

Proof Sign-off:
tanto name _____
leader name _____
editor name _____

R4C428
short.bk

A5 size
10/13/99

Rev_C

front.fm
Pass 3

R

EPSON STYLUS™ SCAN 2000

Alt i ett produktte

Alle rettigheter er reserverte. Ingen deler av dette dokumentet må kopieres, lagres i et gjenfinningssystem, overføres i noen form eller på noen måte, verken elektronisk, mekanisk, ved fotokopiering, opptak, eller annet, uten forhåndssamtykke fra SEIKO EPSON CORPORATION. Informasjonen i dette dokumentet er kun beregnet brukt sammen med dette EPSON-produktet. EPSON er ikke ansvarlig for feilbruk av denne informasjonen i forbindelse med andre produkter.

Verken SEIKO EPSON CORPORATION eller deres assosierte selskaper er ansvarlige overfor kjøper av dette produktet eller tredjepart for skader, tap, kostnader eller utgifter kjøper eller tredjepart har pådratt seg som følge av: ulykke, feilbruk, eller misbruk av produktet, uautoriserte modifikasjoner, reparasjoner, eller endringer av produktet, eller (eksklusive USA) at kjøper ikke har fulgt SEIKO EPSON CORPORATIONs bruker- og vedlikeholdsinstruksjoner.

SEIKO EPSON CORPORATION kan ikke holdes ansvarlig for skader eller problemer som oppstår som følge av bruk av andre produkter eller hjelpeprodukter andre enn EPSON-produkter eller produkter som er EPSON-godkjente av SEIKO EPSON CORPORATION.

SEIKO EPSON CORPORATION kan ikke holdes ansvarlige for skader som følge av elektromagnetiske forstyrrelser som oppstår ved bruk av andre <grensesnittkabler> andre enn produkter godkjente av SEIKO EPSON CORPORATION.

EPSON er et registrert varemerke og EPSON ESC/P og EPSON Stylus er SEIKO EPSON CORPORATION-registrerte varemerker.

Microsoft og Windows er registrerte varemerker under Microsoft Corporation.

Generelle merknader: Andre produktnavn som nevnes i dette dokumentet brukes utelukkende for identifikasjon, og kan være egne varemerker. EPSON fraskriver seg alle rettigheter i disse varemerkene.

Copyright (C) 1999 by SEIKO EPSON CORPORATION, Nagano, Japan.



Trykkt på resirkulert papir

Norsk

Samsvarserklæring

I følge ISO/IEC guide nr. 22 og EN 45014

Produsent: SEIKO EPSON CORPORATION
Adresse: 3-5, Owa 3-chome, Suwa-shi,
Nagano-ken 392-8502 Japan

Representant: EPSON EUROPE B.V.
Adresse: Prof. J. H. Bavincklaan 5 1183
AT Amstelveen
The Netherlands

Erklærer at produktet:

Produktnavn: Multi Function Printer
Modell: C120A

Er i samsvar med følgende direktiv(er) og norm(er):

Direktiv 89/336/EØF:

EN 55022 klasse B

EN 61000-3-2

EN 61000-3-3

EN 50082-1

IEC 801-2

IEC 801-3

IEC 801-4

Direktiv 73/23/EØF:

EN 60950

Juni 1999

H. Horiuchi
President i EPSON EUROPE B.V.

Innholdsfortegnelse

<i>Innholdsfortegnelse</i>	<i>iii</i>
<i>Sikkerhetsinstruksjoner</i>	<i>1</i>
Viktige sikkerhetsinstruksjoner	1
Noen forholdsregler	2
ENERGY STAR-godkjennelse	4
Advarsler, Forholdsregler og Merknader	5
<i>EPSON-skriverdeler og funksjoner</i>	<i>6</i>
Skriverdeler og kontrollpanelfunksjoner	6
<i>Skrive ut den første siden</i>	<i>11</i>
Fylle spesialpapir	11
Fylle konvolutter	15
Introduksjon til skriverprogramvare for Windows	17
Endringer i skriverkontrollinnstillingen for Windows ...	18
Få informasjon gjennom Online-hjelp for Windows	24
<i>Skrive ut fra Macintosh</i>	<i>25</i>
Introduksjon av skriverprogramvare	25
Endringer i skriverkontrollinnstillingene	25
<i>Skanning</i>	<i>33</i>
Mating av dokument	33
Til Windows	36
Til Macintosh	42
<i>Kopiering</i>	<i>44</i>
Fylle i papir	44
Copy Utility (fra EPSON SMART-PANEL)	45
Kopiere ved hjelp av Stylus Scans kontroll-panel	49

Bytte blekkpatroner	52
Kontrollpanelet	52
Vedlikehold	62
Sjekk dysene i skriv hodet	62
Rengjør skriv hodet	64
Justering av skriv hodet	66
Justering av systemet	67
Finjustering av skjermen	67
Feilsøking	70
Feilindikatorer	70
Vanlige problemer og løsninger	72
Hvor kan du få hjelp	74
Alternativer og forbruksprodukter	76
Alternativer	76
Forbruksprodukter	77

Sikkerhetsinstruksjoner

Viktige sikkerhetsinstruksjoner

Les gjennom alle instruksjonene før du begynner å bruke din EPSON Stylus Scan. Pass også på å følge alle advarsler og instruksjoner avmerket på skriveren.

- Trekk ut støpselet på skriveren før rengjøring. Rengjør den kun med fuktig klut. Søl ikke væske på skriveren.
- Plasser ikke skriveren på ustabil underlag, nær radiatorer eller andre varmekilder.
- Blokkér ikke og dekk ikke til åpningene i skriveren.
- Stikk ikke gjenstander i sporåpningene. Ikke søl væske på skriveren.
- Bruk kun den type strømtilførsel som står anført på skriverens skilt.
- Alt utstyr skal kobles til riktig jordet strømuttak. Unngå bruk av uttak på samme strømkrets som klimaanlegg eller andre innretninger som krever mye strøm og regelmessig slår seg av og på.
- Unngå stikkontakter som kontrolleres av veggbrytere og automatiske tidskontroller.
- Hold hele datasystemet borte fra mulige kilder for elektromagnetisk interferens, som for eksempel høytalere og ladestasjoner for trådløse telefoner.
- Bruk aldri skadet eller slitt ledning.

- Hvis du bruker skjøteledning til skriveren, forsikre deg om at strømsstyrken i utstyret som koples til skjøteledningen ikke overskrider den spenningen skjøteledningen kan tåle. Forsikre deg også om at total strømsstyrke for alt utstyr plagget inn i veggkontakten ikke overskrider det den er laget for.
- Forsøk ikke å utføre service på skriveren selv.
- Trekk ut støpselet og overlat service til kvalifisert servicepersonell hvis du merker at:
- Ledningen eller støpselet er skadet; det er sølt væske i skriveren; skriveren er falt i gulvet eller kabinetet er skadet; skriveren ikke fungerer som normalt eller viser tydelige tegn på endringer i ytelsen.
- Hvis du ønsker å bruke skriveren i Tyskland bør du legge merke til følgende:
- For at skriveren skal være tilstrekkelig beskyttet mot overbelastning, må lokalene være sikret med en 16 A overbelastningsbryter.

Bei Anschluß des Druckers an die Stromversorgung muß sichergestellt werden, daß die Gebäudeinstallation mit einem 16 A- Überstromschalter abgesichert ist.

Noen forholdsregler

Når du bruker skriveren

- Stikk ikke hånden inn i skriveren, og rør ikke blekkpatronen under utskrift.
- Beveg ikke skrivehodene manuelt. Du risikerer å skade skriveren.

- Slå alltid av skriveren med \odot strømbryteren. Når du trykker på denne \odot blinker strømløst kort før det slås av. Vent til \odot strømløst slokkes før du trekker ut støpselet eller kopler ut strømtilførselen.
- Pass på at skrivehodet er i ytre høyre stilling og at blekkpatronene er på plass før du transporterer skriveren.

Når du håndterer blekkpatronene

- Oppbevar blekkpatronene utilgjengelig for barn. La ikke barn drikke blekket eller på andre måter håndtere blekkpatronene.
- Hvis du får blekk på huden kan dette vaskes bort med vann og såpe. Hvis du får blekk i øynene, skyl dem øyeblikkelig med vann.
- Ikke rist blekkpatronene - det kan få den til å lekke.
- Sett blekkpatronen på plass med én gang du har tatt den ut av pakningen. Hvis du lar den ligge uinnpakket over lengre tid kan det resultere i dårligere utskriftskvalitet.
- Når du først har satt inn en blekkpatron, må du ikke åpne klemmen eller fjerne den igjen med mindre du skal erstatte den med en ny. Hvis du gjør det, kan patronen bli ubrukelig.
- Bruk ikke en blekkpatron etter utløpsdatoen som er merket på esken. For beste resultat bør blekkpatronen brukes innen seks måneder etter at du har installert den.
- Ta ikke blekkpatronene fra hverandre og forsøk ikke å fylle dem opp igjen. Dette kan skade skrivehodet.

Når du velger plassering av skriveren

- Plasser skriveren på et plant og stabilt underlag som er større enn skriveren. Skriveren fungerer ikke ordentlig dersom den står skrått eller vinklet.

- Unngå steder med kraftige temperatur- og fuktighetssvingninger. Skriveren bør også beskyttes fra direkte sollys, sterkt lys og varmekilder.
- Unngå steder hvor den blir utsatt for støt og vibrasjoner.
- La det være rom for ventilasjon rundt skriveren.
- Plasser skriveren i nærheten av en stikkontakt slik at det er lett å dra ut støpselet.

Bemerkning til fransktalende brukere:

Placez l'imprimante près d'une prise de contact où la fiche peut être débranchée facilement.

ENERGY STAR-godkjenning

Som ENERGY STAR-partner har EPSON fastslått at dette produktet imøtekommer ENERGY STARs retningslinjer for energieffektivitet.

Det internasjonale ENERGY STAR-programmet er forkjempere for frivillig utvikling av energieffektive datamaskiner, monitorer, skrivere, faks- og kopimaskiner i et forsøk på å redusere luftforurensingen som kommer av kraftgenerering.

Proof Sign-off:
tanto name _____
leader name _____
editor name _____

R4C428
short.bk

A5 size
10/13/99

Rev_C

safe.fm
Pass 3

R

Advarsler, Forholdsregler og Merknader



Advarsler

må følges nøye for å unngå personskader.

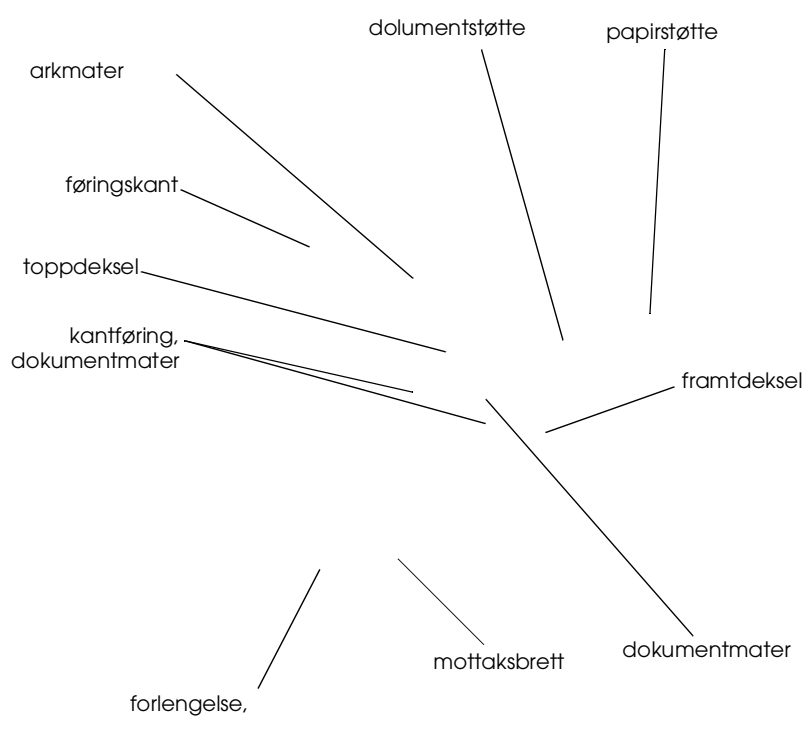


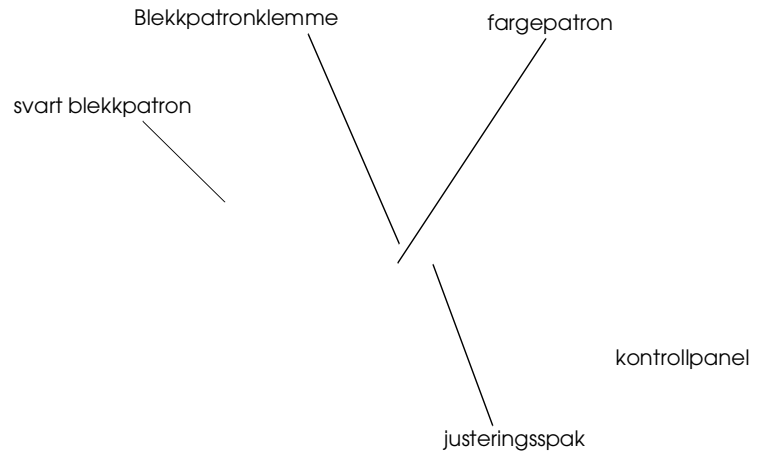
Forholdsregler

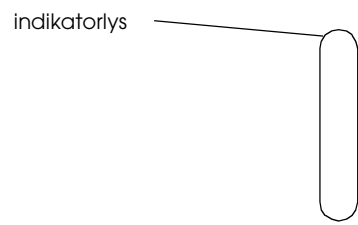
må følges for å unngå skader på utstyret.

Merknader

inneholder viktig informasjon og nyttige tips om drift av skriveren.










forstørr/forminsk
-lys


forstørr/forminsk





kopieringsmodus



 Rensing	<p>Når skrivnehodet står i utskiftingsposisjon trykker du på denne knappen for å flytte det tilbake til utgangsposisjon eller annen utskiftingsposisjon.</p> <p>Hold inne i tre sekunder for å rense skrivnehodet.</p> <p>Hvis det er lite blekk i patronen eller en av blekkpatronene mangler, hold knappen inne i tre sekunder og slipp raskt for å flytte skrivnehodet til utskiftingsposisjon.</p>
 Stopp/slett	<p>Trykk inn knappen for å mate ut originaldokumentet før du begynner å kopiere.</p> <p>Trykk inn knappen for å avbryte kopiering og mate ut originaldokumentet.</p>
 Kopi	<p>Trykk på knappen for å starte kopiering.</p>
Kopieringsmodus	<p>Hvis forstørr/forminskknappen lyser trykker du en gang på denne knappen for å velge kopieringsmodus. Indikatorlyset for gjeldende kopieringsmodus slås på.</p> <p>Når forstørr/forminsk-lyset er slått av trykker du på denne knappen for å endre kopieringsinnstilling. Du kan velge mellom S/h, gråtoner, og farge.</p>
Forstørr/forminsk	<p>Velg kopistørrelse.</p> <p>Hvis forstørr/forminsk-lyset er av, trykker du en gang på knappen for å kunne velge størrelse. Indikatorlyset for gjeldende størrelse slås på.</p> <p>Når lyset er slått på trykker du på knappen for å endre innstillingen. Du kan velge mellom: 100%, 70%, 93%, og 141%.</p>

Lyss

Lyss	Stylus Scan status
 Strøm	<p>Lyser når skriveren er slått på og er klart til å skrive ut, kopiere eller skanne.</p> <p>Blinker når skriveren mottar data, skriver ut, skanner, kopierer, varmes opp, eller er i utskiftingsmodus.</p>

 Tomt for papir	Lyser når skriveren er tom for papir. Legg nytt papir i arkmateren og trykk på lasting/utmatingsknappen for å fortsette utskriften eller kopien. Blinker når papir sitter fast i arkmateren. Fjern alt papir fra arkmateren og legg i på nytt. Hvis lyset fortsetter å blinke, slå av skriveren og trekk alt papiret forsiktig ut fra papirbanen.
 Tomt for svart blekk	Blinker når det er lite svart blekk igjen i patronen. Få tak i ny blekkpatron. Lyser når patronen er tom og må skiftes ut.
 Tomt for fargeblekk	Blinker når det er lite fargeblekk igjen i patronen. Få tak i ny fargepatron. Lyser når fargepatronen er tom og må skiftes ut. (S020191).
Forstørr/ forminsk	Lyser dersom indikatorlysene viser gjeldende kopistørrelse. Lyser ikke dersom indikatorlysene viser gjeldende kopieringsmodus.
Indikatorlys	Når forstørr/forminsk-lyset er slått av, viser disse lysene gjeldende kopi-innstillinger. Øverste lyser: Farge Midterste på: Gråtoner Nederste på: Svart/hvitt Når forstørr/forminsk-lyset lyser, viser disse lysene gjeldende kopistørrelse. Alle av: 100% Øverste på: 141% Midterste på: 93% Nederste på: 70%
 Skanne-/ kopifeil	Lyser hvis det sitter papir fast i dokumentmateren, eller hvis det har oppstått andre skanne- eller kopieringsfeil.

Skrive ut den første siden

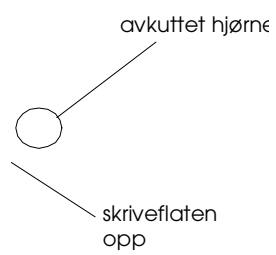
Fylle spesialpapir

Du kan oppnå gode resultater med de fleste typer vanlig papir. Belagt papir og glanset film gir imidlertid utskrifter av høyere kvalitet, fordi disse trekker til seg mindre mengder blekk.

Du kan lage utskrifter med en rekke forskjellige typer spesialpapir, inklusive blekkstrålepapir, glanset papir eller papir med fotokvalitet, transparenter, konvolutter, kartotek kort og selvklebende ark.

EPSON selger spesialpapir som er spesiallaget med tanke på den type blekk som benyttes i EPSON-blekkpatroner. Det anbefales at du bruker disse for å oppnå best mulig sluttresultat. Se "EPSON-spesialpapir" på side 77 for en komplett liste over disse produktene.

Husk å lese instruksjonene som følger med når du fyller i spesialpapir fra EPSON, og pass på følgende.



□ **Matekapasiteten for konvolutter og EPSON-spesialpapir står forklart nedenfor.**

Konvolutter

Inntil 10 konvolutter.

Merk:

Hvis den totale tykkelsen på konvoluttbunken er mer enn 10 mm., trykk sammen hver konvolutt før du legger den i materen.

360 dpi Blekkstrålepapir og blekkstrålepapir (fotokvalitet)

Opp til pilmerket på venstre føringskant.

Blekkstrålekort, blekkstrålenotiskort og blekkstråle-gratulasjonskort

Inntil 30 kartotekkort. Legg alltid det medfølgende støttearket under kortene.

Blekkstråle transparenter

Inntil 30 transparenter. Legg alltid et vanlig papir under bunken med transparenter.

Selvklebende ark (fotokvalitet)

Ett ark om gangen.

Fotopapir

Inntil 20 ark. 200 × 300 mm fotopapir kan kun mates inn 1 ark om gangen. For 4 × 6 tommers fotopapir, legg et støtteark* under bunken av fotopapiret.

Fotopapir (selvklebende) 16 og fotopapir (selvklebende) 4

Ett ark om gangen. Legg alltid de medfølgende støttearkene A og B under bunken av selvklebende fotopapir.

Panorama fotopapir og Iron-On Cool Peel overføringspapir

Ett ark om gangen.

Matt papir, tykt

Inntil 20 ark. Legg alltid et støtteark* under bunken med tykt, matt papir.

* Pass på at du ikke mater skriveren med støttearkene som ligger under spesialpapirene.

Renseark til spesialpapir

Bruk ikke rensearkene som følger med EPSON-spesialpapir i skriveren. Disse arkene er ikke nødvendige i denne skriveren og kan føre til at papirene kjører seg fast.

Fylle konvolutter

Vær oppmerksom på følgende når du skal skrive ut konvolutter:

- Du kan legge inntil ti konvolutter i arkmateren om gangen.

Merk:

Tøyeligheten og tykkelsen på konvolutter kan variere kraftig. Hvis den totale tykkelsen på konvoluttbunken er mer enn ti millimeter må du presse bunken sammen før du legger den i.

Sett justeringsspaken i posisjon "+". For å gjøre dette må du åpne framdekselet og flytte spaken.

Merk:

- Pass på å sette justeringsspaken tilbake i "0"-posisjon før du legger i papir av vanlig tykkelse. Hvis spaken står i "+"-posisjon kan det føre til unødvendige mellomrom i utskriften*
- Når justeringsspaken står i "+"-posisjon må du passe på at høyhastighetsinnstillingen i skriverens dialogboks er tom. For å skru av dette valget må du forandre utskriftskvalitetsinnstillingen.*

konvoluttstørrelser:
No.10, DL, C6

Introduksjon til skriverprogramvare for Windows

Skriverens programvare styrer utskriftsfunksjonene. Det lar deg velge blant et stort utvalg av mulige innstillinger, slik at du oppnår best mulig resultat. I tillegg sjekker det skriveren for deg, og utfører vedlikeholdsoppgaver.

Mer informasjon

For mer informasjon om hvordan bruke skriverens kontrollpanel, se "Endringer i skriverkontrollinnstillingen for Windows" side 18.

For mer informasjon om hvordan bruke skriververktøyene, se "Skriververktøy" i *Reference Guide-en* online.

Merk:

De enkelte egenskapene som finnes i skriverens programvare varierer avhengig av hvilken versjon av Windows du bruker.

Online-hjelp gir deg mer informasjon om skriverens programvare. Se "Få informasjon gjennom Online-hjelp for Windows" side 24 for instruksjoner om hvordan du kan få hjelp.

Hvordan få tilgang til skriverprogramvaren

Du har tilgang til skriverprogramvaren fra de fleste Windows-programmer, og fra Start-menyen.

Når du åpner skriverprogramvaren fra et Windows-program, vil innstillingene du velger kun gjelde for det programmet du bruker.

Når du åpner skriverprogramvaren fra Start-menyen, gjelder innstillingene du velger for alle Windowsprogrammene dine.

Fra Windows-programmer

Åpne Fil-menyen og velg Utskrift eller Sideoppsett. Deretter klikker du på Skriver, Oppsett, Valg eller Egenskaper for å åpne skriverinnstillingsvinduet. (Avhengig av hvilket program du bruker må du kanskje klikke på flere av disse knappene.)

1. Klikk Start, sett pekeren på Innstillinger, og klikk så på Skrivere.
2. Velg EPSON Stylus Scan 2000, og Egenskaper fra Fil-menyen. Et vindu med skriverprogramvaren vil nå komme opp på skjermen.

Endringer i skriverkontrollinnstillingen for Windows

Skriverkontrollen har følgende innstillingsmenyer.

Main Papirtype, Blekk, Modus
(hoved)

Paper Papirstørrelse, Kopier, Orientering,
(papir) Utskriftsområde

Layout forstørre/forminske, Flersider, Vannmerke

Innstillingene i hovedmenyen gir deg tre innstillingsnivåer, som forklart nedenfor.

Automatic	Den raskeste og enkleste måten å starte utskrift på. Se "Automatisk innstilling" side 20.
PhotoEnhance	Lar deg sette en rekke billedkorrigeringsinnstillinger, spesielt laget for fotografier. Se "Bruk av Photo Enhance-innstilling" side 21.

Proof Sign-off:
tanto name _____
leader name _____
editor name _____

R4C428
short.bk

A5 size
10/13/99

Rev_C

softw.fm
Pass 3

R

Custom	Velg fra en liste over ferdige innstillinger, spesielt tilpasset den dokumenttypen du ønsker å skrive ut. Du kan også legge egne innstillinger til listen. Se "Bruk av Custom-innstilling" side 21.
Advanced	Lar deg sette detaljerte innstillinger tilpasset dine individuelle behov. Du kan også legge innstillingene til Custom innstillingslisten.

I tillegg til å lage kompliserte innstillinger som kan påvirke utskriftskvaliteten, kan du også modifisere enkelte aspekter i utskriftstil- og layout, ved å bruke Papir- og Layout-menyene.

Hvordan velge papirtypeinnstilling

Hvilken type papirinnstilling du velger avgjør hvilke andre innstillinger du kan velge mellom, så du bør alltid sette denne først.

I hovedmenye velger du den papirtypeinnstillingen som tilsvarer den typen papir du har fylt i arkmateren.

Automatisk innstilling

Når du velger Automatisk i hovedmenyen vil skriveren automatisk sette egne innstillinger på bakgrunn av papirtype og blekkvalg. For å sette blekkinnstillinger, klikk Farge for fargeutskrift og Svart for svart-hvitt eller gråtoner. For å sette papirinnstillinger, se “Hvordan velge papirtypeinnstilling” side 19.



Merk:

- ❑ Avhengig av hvilken type papir du har valgt (mens Automatisk er valgt), vil du få en rullemeny opp på skjermen. Denne lar deg velge Kvalitet, Hastighet, eller en mellominnstilling. Velg Kvalitet når utskriftskvaliteten er viktigere enn hastighet.
- ❑ De fleste Windows-programmer har papirstørrelser og layout-innstillinger som tilsidesetter liknende innstillinger i skriverkontrollen. Hvis derimot skriveren din ikke har disse innstillingene, må du bekrefte innstillingene i Papir-menyen.

Bruk av Photo Enhance-innstilling

Ved å velge Photo Enhance, kan du foreta en rekke endringer på bildene dine før du skriver dem ut. Photo Enhance har ingen innvirkning på dine originale bilder.

Hvis du skriver ut fotografier som er tatt med digitalt kamera, kan du også velge Digital Camera Correction-kontrollboksen for å gi dine trykte bilder det samme blanke utseende som et fotografi tatt med et vanlig fotografiapparat.

Merk:

- Denne innstillingen er bare tilgjengelig når du tar fargeutskrifter.*
- Utskrifter med Photo Enhance, kan føre til lenger utskrivningstid, avhengig av datadystem og mengden av data i bildet.*

Når du bruker Photo Enhance, bør du bruke følgende innstillinger.

Standard	Standard billedkorreksjon for de fleste fotografier. Prøv denne innstillingen først.
People	Best til fotografier av mennesker.
Nature	Best til utendørsfotografier, som f.eks. fjell, himmel og hav.
Soft Focus	Gjør at bildene dine ser ut som om de er tatt med myk-fokuslinse.
Sepia	Gir bildene dine et svakt brunskjær.

Bruk av Custom-innstilling

Custom-innstillingen lar deg foreta en rekke endringer med ett enkelt klikk på musetasten. I Custom-innstillingsoversikten vil du finne ferdige innstillinger fra EPSON, beregnet på bestemte typer utskrifter, slik som grafer og diagrammer, eller bilder tatt med digitalt kamera.

Du kan også lage egne innstillinger og legge dem til denne listen. Se “Avanserte innstillinger” i *Reference Guide-en* online, for detaljer.

Custom-innstillingsoversikten inkluderer følgende ferdiginnstillinger

Text/graph	God til utskrivning av grafer og diagrammer.
Economy	God til utskrivning av tekstutkast.
ICM	ICM betyr Image Color Matching (billedfargesamstemming). Dette programmet justerer automatisk fargene på utskriften din, slik at den blir lik fargene på skjermen.
sRGB	Best til fargesamstemming sammen med andre sRGB-redskaper.

Følg framgangsmåten beskrevet nedenfor for å velge en Custom-innstilling.

1. Klikk på Custom-knappen i hovedmenyen.
2. Velg en egnet innstilling fra Custom-innstillingsoversikten.
3. Når du har valgt en innstilling, vil andre innstillinger, som Utskriftskvalitet, Halvtoning og Fargejustering bli satt automatisk. Endringene vises i Gjeldende innstillinger-ruten nederst på hovedmenyen.
4. Husk å bekrefte papirtype og blekkvalg før du skriver ut, de kan ha blitt endret når du valgte Custom-innstilling. Se “Hvordan velge papirtypeinnstilling” side 19.

Proof Sign-off:

tanto name _____

leader name _____

editor name _____

R4C428
short.bk

A5 size
10/13/99

Rev_C

softw.fm
Pass 3

R

Utskrift, forhåndsvisning

For å se forhåndsvisning av dokumentet før du skriver det ut, velger du Utskrift, forhåndsvisning, i hovedmenyen. Du vil nå få opp et vindu som viser dokumentet ditt.



Du kan gjøre følgende endringer av dokumentet i forhåndsvisning.

- Velg og forhåndsvis en enkelt side.
- Gjør bildet større eller mindre.
- Velg og skriv ut én eller flere sider.
- Lag vannmerke. Vannmerket du velger vil vises i forhåndsvisningen. .

Når du har sett forhåndsvisning klikker du enten på Utskrift for å skrive ut, eller Avbryt, for å avbryte utskrift.

Få informasjon gjennom Online-hjelp for Windows

EPSON Stylus Scan tilbyr omfattende online-hjelp. Du kan koble deg til enten fra det programmet du arbeider i, eller direkte fra operativsystemet.

Koble deg på fra programmet

Alle skriverinnstillingsmenyer har en hjelpeknapp som gir deg informasjon om alle de forskjellige innstillingene i gjeldende meny. Bare gå til gjeldende meny (hoved-, papir-, layout-, eller redskapsmeny), og klikk på Hjelp.

For å få hjelp med hvilken som helst av punktene i alle menyene, høyreklikk på gjeldende punkt og klikk deretter Hva er dette?

Koble deg på via Start-menyen

Klikk på Start, sett pekeren på Programmer, og så på Epson Stylus Scan (i Windows 95 eller 98). Deretter klikker du på EPSON Stylus Scan 2000 Printer Hjelp. Du vil nå få opp et vindu med hjelp-menyen.

Skrive ut fra Macintosh

Introduksjon av skriverprogramvare

Skriverprogramvaren inkluderer skriverkontroll og skriververktøy. Skriveren lar deg velge blant et stort utvalg av innstillinger, slik at du oppnår best mulig resultat. Skriververktøyene sjekker utskriftsdelene i skriveren din, og holder dem i topp stand.

For mer informasjon om hvordan du bruker skriverkontrollen, se "Endringer i skriverkontrollinnstillingene" side 25.

Du kan også få mer informasjon om skriverprogramvaren ved å klikke på hjelp-knappen i dialogvinduet til skriverprogramvaren.

Endringer i skriverkontrollinnstillingene

Du kan gjøre endringer i skriverkontrollinnstillingene i de følgende dialogvinduene.

- Dialogvindu for utskrift (velg Utskrift i Fil-menyen og klikk Valg under Sideoppsett)
- Dialogvindu for sideoppsett (velg Sideoppsett i Fil-menyen)
- Dialogvindu for ayout (klikk på Layout ikonet i dialogvinduet for Utskrift)
- Dialogvindu for bakgrunnsutskrift (klikk på ikonet for Bakgrunnsutskrift i dialogvinduet for Utskrift)
- Dialogvindu for forhåndsvisning (klikk på ikonet for Forhåndsvisning, og deretter på forhåndsvisning i dialogvinduet for Utskrift)

Merk:

Skriverinnstillingene lagres ikke og overføres ikke fra et program til det neste. Innstillingene lagres imidlertid for hvert dokument og gjenopprettes dersom de ble lagret i Sideoppsett. Hver gang du åpner et nytt program må du kontrollere at skriverinnstillingene stemmer. Hvis du for eksempel velger blekkstrålepapir med fotokvalitet i ett program, er du nødt til å sette innstillingene om igjen dersom du logger deg ut av ett program og åpner et nytt.

Innstillingene gir deg tre innstillingsnivåer, som forklart nedenfor

Automatic	Den raskeste og enkleste måten å starte printingen på. Se "Automatisk innstilling" side 27.
PhotoEnhance	Lar deg foreta flere typer billedkorreksjon spesielt beregnet på fotografier. Se "Photo Enhance-innstilling" side 27.
Custom	Velg blant en liste ferdige innstillinger tilpasset den typen dokument du ønsker å skrive ut. Du kan også legge dine egne innstillinger til listen. Se "Custom-innstillinger" side 28.
Advanced	Lar deg sette detaljerte innstillinger, tilpasset ditt individuelle behov. Du kan også legge innstillingene til Custom-listen.

I tillegg til å lage kompliserte innstillinger som kan påvirke utskriftskvaliteten, kan du også endre sideoppsett og layout i dialogvinduene for Sideoppsett- og Layout. For mer informasjon om sideoppsett . For mer informasjon om layout.

Papirtypeinnstilling

Papirtypeinnstillingen avgjør hvilke andre innstillinger som er tilgjengelige, så du bør alltid sette denne først.

I dialogvinduet for Utskrift, velger du den papirinnstillingen som tilsvarer den type papir du har lagt i skriveren.

Proof Sign-off:
tanto name _____
leader name _____
editor name _____

R4C428
short.bk

A5 size
10/13/99

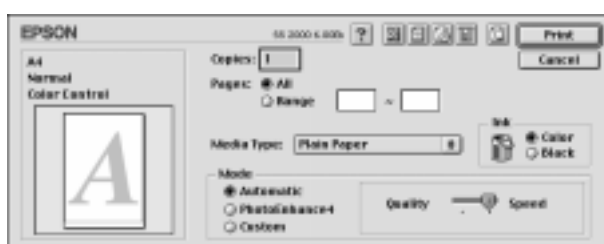
Rev_C

softm.fm
Pass 3

R

Automatisk innstilling

Når du velger Automatisk under Utskrift, tar skriveren seg av alle detaljinnstillingene, på bakgrunn av papirtype og blekkvalg. For å velge blekk, klikk på Farge for fargeutskrifter, eller Svart for svart-hvitt, eller gråtoner. For å velge papirtype, se "Papirtypeinnstilling" side 26.



Merk:

Avhengig av hvilken papirtype du valgte mens Automatisk er valgt, vil du få opp en rullemeny på skjermen. Her kan du velge mellom Kvalitet eller Hastighet. Velg Kvalitet dersom utskriftskvaliteten er viktigere enn utskriftshastighet.

Photo Enhance-innstilling

Ved å velge Photo Enhance kan du foreta en rekke justeringer av bildene dine før du skriver dem ut. Photo Enhance påvirker ikke dine originale bilder.

Hvis du skriver ut fotografier som er tatt med digitalt kamera, kan du også velge Digital Camera Correction-kontrollboksen, for å gi dine trykte bilder det samme blanke utseende som et fotografi tatt med et vanlig fotografiapparat.

Merk:

- Denne innstillingen er kun tilgjengelig dersom du tar fargeutskrift.
- Utskrift med Photo Enhance kan føre til at det tar lengre tid å skrive ut, avhengig av datasystem og mengden data i bildene dine.

Når du bruker Photo Enhance, kan du gjøre følgende innstillinger

Standard	Standard biljekorreksjon for de fleste fotografier. Prøv denne innstillingen først.
People	Best for fotografier av mennesker.
Nature	Best for utendørsfotografier, f.eks. fjell, himmel og sjø.
Soft Focus	Gjør at bildene dine ser ut som om de er tatt med matt linse.
Sepia	Gir fotografiene dine et svakt brunskjær.

Custom-innstillinger

Custom-innstillingene lar deg foreta en rekke endringer med et enkelt museklikk. I denne oversikten finner du ferdige innstillinger fra EPSON, beregnet på bestemte utskriftstyper, slik som grafer og diagrammer, eller bilder tatt med digitalt kamera.

Du kan også lage dine egne innstillinger og legge dem til listen.


Custom-innstillingene inkluderer følgende ferdige innstillinger

Text/Graph	God for utskrivning av presentasjonsdokumenter, f.eks. grafer og diagrammer.
Economy	God for utskrivning av utkast til tekster.
ColorSync	Denne innstillingen justerer automatisk utskriftsfargene slik at de samsvarer med fargene på skjermen din.

Følg framgangsmåten nedenfor ved å velge en custom-innstilling.




1. Først, bekreft papirtype og blekkinnstilling i dialogvinduet for Utskrift. For flere detaljer, se “Papirtypeinnstilling” side 26.
2. Klikk på Custom i dialogvinduet for Utskrift. Dette aktiverer listen over Custom-innstillinger som du finner under og til høyre for Custom radio-knappen.
3. Fra listen velger du en egnet innstilling til den typen dokument eller bilde du ønsker å skrive ut.
4. Når du har valgt en custom-innstilling justeres andre innstillinger, som utskriftskvalitet, halvtone og farge, automatisk. Endringene vises i Gjeldende innstillingsvinduet til høyre for Utskriftsvinduet.

Forhåndsvisning av utskrift

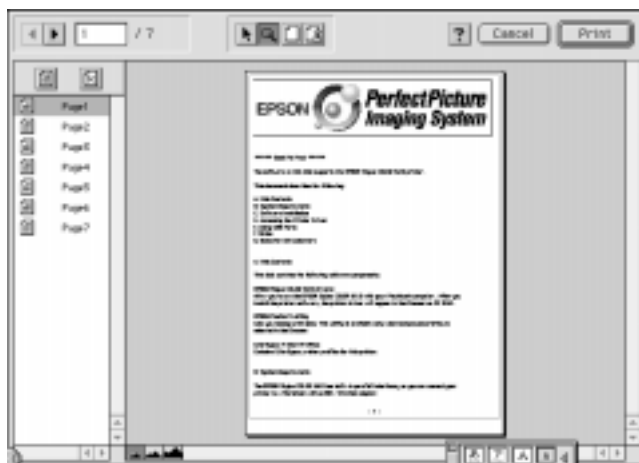
 Ikonet for forhåndsvisning i utskriftsvinduet lar deg se hvordan dokumentet ditt kommer til å se ut før du skriver det ut. Slik gjør du for å se forhåndsvisning.

1. Sett alle innstillinger.
2. Klikk på ikonet for  forhåndsvisning i utskriftsvinduet. Utskriftsknappen blir til knapp for Forhåndsvisning.







Merk:

Bruk  ikonet for forhåndsvisning for å veksle mellom  Utskrift, Forhåndsvisning og  Lagre fil-moduser. Klikk på ikonet for å velge modus. For mer informasjon om Lagre fil-modus, se “Lagre utskriftsdata i filer” side 31.

3. Klikk på forhåndsvisning. Vinduet for forhåndsvisning kommer opp og du kan se hvordan dokumentet ditt kommer til å se ut.




Forhåndsvisningsvinduet inneholder seks ikoner som du kan bruke til å utføre følgende funksjoner.

	Valg	Lar det velge, flytt og endre størrelsen på vannmerket.
	Zoom	forstørreer eller forminsker størrelsen på de forhånds viste sidene.
	Skjermvisning/ Ingen skjermvisning	Viser eller skjuler linjer som indikerer utskriftsområdet.
	Redigering av vannmerke	Viser eller skjuler redigeringsvinduet for vannmerke. Bruk dette vinduet til å lage vannmerke på dokumentet ditt.
 	Ekstra side Fjern side	Lar deg legge til eller fjerne de sidene du vil skrive ut fra kolonnen til venstre.




4. Hvis du er fornøyd med dokumentet, klikker du på Utskrift.


Hvis du ikke er fornøyd, klikker du på Avbryt. Vinduene for forhåndsvisning og utskrift lukkes og lagrer de gjeldende innstillingene. Åpne utskriftsvinduet igjen for å gjøre flere endringer i innstillingene.

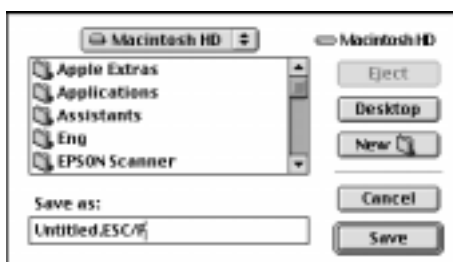
Lagre utskriftsdata i filer

Du kan lagre utskriftsdata i filer ved hjelp av  forhåndsvisningsikonet i utskriftsvinduet. Dette lar deg skrive ut dokumentet ved en senere anledning bare ved å dobbeltklikke på den lagrede filen. Slik gjør du.

Merk:

Bruk ikonet for  forhåndsvisning til å veksle mellom  Utskrift, Forhåndsvisning og  Lagre fil-moduser. Klikk på ikonet for å velge modus. For mer informasjon om Lagre fil-moduset, se "Lagre utskriftsdata i filer" side 31.

1. Sett alle innstillinger.
2. Klikk på ikonet for  forhåndsvisning i utskriftsvinduet flere ganger, helt til utskriftsknappen endres til Lagre fil-knappen.
3. Klikk på Lagre fil-knappen. Følgende dialogvindu kommer opp på skjermen.



L

R4C428
short.bk

A5 size
10/13/99

Rev_C

softm.fm
Pass 2


Proof Sign-off:

tanto name

leader name

editor name

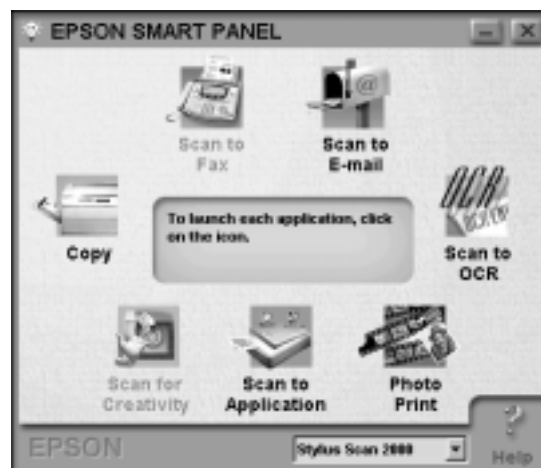
4. Velg hvor du ønsker å lagre filen, og skriv deretter inn navnet på dokumentet i dokumentnavn-vinduet og klikk på Lagre.

Når du vil skrive ut dokumentet, dobbeltklikker du på filen for å åpne EPSON Monitor 3. Klikk på  fortsett-knappen for å sende dataene til skriveren.

Til Windows

EPSON SMART-PANEL

Ved hjelp av EPSON SMART-PANEL, kan du raskt og enkelt få dine dokumenter og fotografier i digital form. Når du installerer EPSON Stylus Scan-kontrollene, installerer du samtidig EPSON SMART-PANEL. For å ta i bruk EPSON SMART-PANEL må du starte datamaskinen din på nytt. Deretter klikker du på SMARTPANEL-ikonet på oppgavelinjen nederst til høyre på skjermen. For nærmere detaljer, se SMART-PANEL i dokumentasjonen som følger med.



Merk:

Du kan ikke bruke skanner-ikonet i SMART-PANELET når du bruker Stylus Scan 2000.

Proof Sign-off:

tanto name _____

leader name _____

editor name _____

R4C428
short.bk

A5 size
10/13/99

Rev_C

scan.fm
Pass 3

R

Scan Assistant tilbyr to moduser: Photo Scan Assistant og Document Scan Assistant. Photo Scan Assistant gir deg optimale resultater når du skanner fargerike dokumenter som fotografier og magasiner. Dette moduset brukes i mange programmer, blant annet i e-post, Scan to Program (skanning til program), og Scan to Creativity (kreativ skanning). Den andre modusen gjør at du kan skanne dokumenter til videre bearbeiding ved hjelp av optisk tegngjenkjennelses- (OCR) programvare.

Photo! Print

Photo! Print lar deg skrive ut motiver i forskjellige størrelser, og plassere én eller flere på samme side. Du kan lage collager og skrive ut flere versjoner av samme motiv raskt og enkelt med dette verktøyet.



FAX

Bruk Fax til å sende og motta telefakser på din datamaskin. Dette verktøyet lar deg også raskt og enkelt lagre og ordne alle faksdokumentene dine i datamaskinen.

**Merk:**

Dette programmet kan ikke benyttes dersom ikke WinFax er installert.

Proof Sign-off:
tanto name _____
leader name _____
editor name _____

R4C428
short.bk

A5 size
10/13/99

Rev_C

scan.fm
Pass 3

R

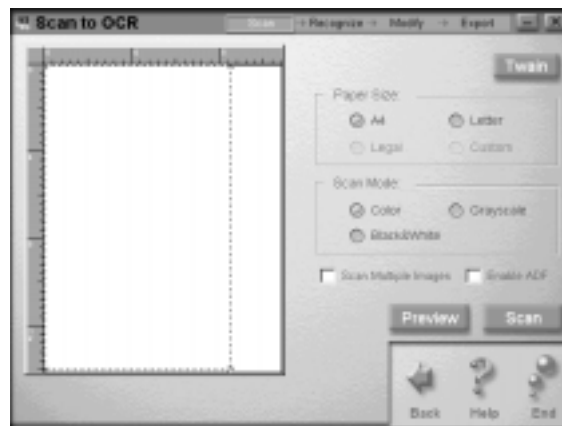
Copy

Copy er et program som gjør skriveren om til en digital kopimaskin. Brukergrensesnittet ser ut som en ekte kopimaskin, men er kraftigere og mer fleksibel enn noen kopimaskin på markedet.



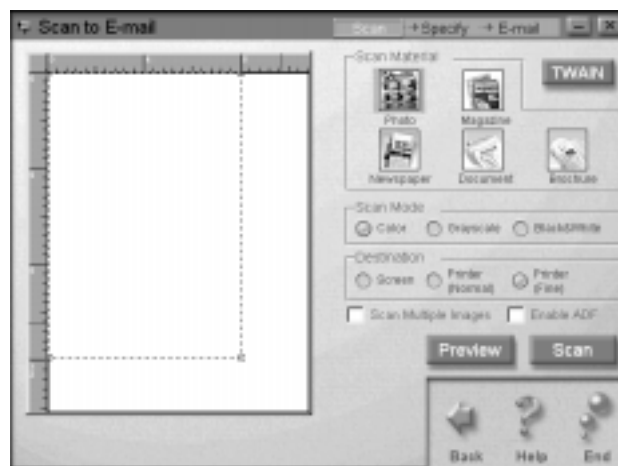
OCR

Bruk OCR-verktøyet til å skanne tekst direkte til tekstfil, eller til å kjøre et tekstbehandlingsprogram. For nærmere informasjon om hvordan bruke dette verktøyet, se SMART-PANEL i dokumentasjonen som følger med skriveren.



E-post

Bruk dette verktøyet til å skanne et motiv direkte inn på en epost-beskjed.



Proof Sign-off: _____
tanto name _____
leader name _____
editor name _____

R4C428
short.bk

A5 size
10/13/99

Rev_C

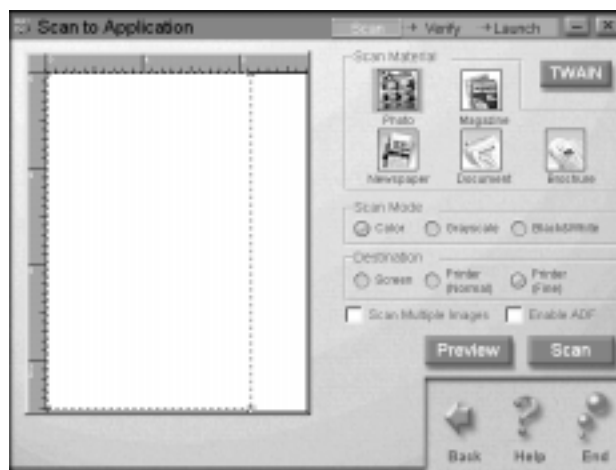
scan.fm
Pass 3

R

Scan Assistant-vinduet kommer opp på skjermen og gir deg valget mellom flere forskjellige innstillinger. For nærmere informasjon om hvordan bruke dette verktøyet, se SMART-PANEL i dokumentasjonen som følger med.

Scan to Program

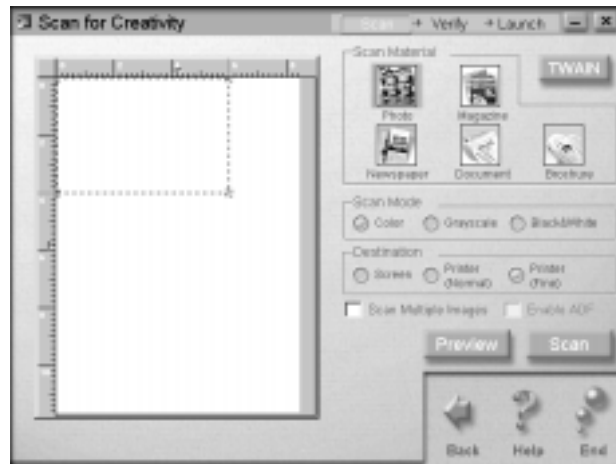
Skanner og sender motivdata til ønsket program for videre redigering.



Scan Assistant-vinduet kommer opp på skjermen. For nærmere informasjon om dette verktøyet, se SMART-PANEL i dokumentasjonen som følger med.

Scan for Creativity

Scan for Creativity er bare tilgjengelig dersom Photo Deluxe Business Edition V1.0 er installert.



For nærmere informasjon om hvordan bruke Scan for Creativity, se SMART-PANEL i dokumentasjonen som følger med.

Til Macintosh

Skanning med PageManager

PageManager lar deg skanne og sende data direkte til et bestemt program. Du kan også skanne direkte til et hvilket som helst program ved å klikke på programikonet i PageManager.

Proof Sign-off:
tanto name _____
leader name _____
editor name _____

R4C428
short.bk

A5 size
10/13/99

Rev_C

scan.fm
Pass 3

R

Når du starter PageManager, dukker ikonvinduet opp på skjermen din. De forskjellige ikonene representerer programmer eller ytre enheter som du kan koble deg til via skanneren. Dette betyr at du kan skanne og sende data direkte til disse programmene eller enhetene bare ved å klikke på ikonet.



Kopiering

Fylle i papir

1. Hold dokumentet du ønsker å kopiere med motivet ned, og plasser toppen av dokumentet mellom kantføringene.
2. Flytt kantføringen slik at de tilsvarer bredden på dokumentet.
3. Før toppen av dokumentet inn i dokumentmateren til du kjenner at det griper.

Merk:

Hvis dokumentet du skal kopiere er tynt eller skjørt, bør du plassere det i beskyttelseslommen før du legger det i. Se "Tynt eller skjørt papir" side 34.

4. Når dokumentet er trukket et lite stykke inn materen, slipper du det. Du kan nå ta en kopi, enten ved hjelp av skriverens kontrollpanel, eller kopieringsverktøyet.

Merk:

- For å fjerne dokumentet fra dokumentmateren før du har tatt en kopi, trykk på ☹ stop/clear-knappen.*
- Fjern alle papirer fra mottaksbrettet før kopiering.*
- Fjern eventuelle dokumenter fra dokumentmateren før kopiering.*

Copy Utility (fra EPSON SMART-PANEL)

Copy Utility (kopieringsverktøy) er en av funksjonene i EPSON SMART-PANEL. Før du kan ta det i bruk, er du nødt til å installere skriverprogramvaren og EPSON SMART-PANEL i datamaskinen din. Se installerings guiden for nærmere detaljer.

Koble til Copy Utility

Slik gjør du for å koble deg til Copy Utility.

1. Klikk Start, velg Programmer, og EPSON SMART-PANEL for å starte EPSON SMART-PANEL programmet.
2. EPSON SMART-PANEL kommer nå opp på skjermen. Klikk kopimaskin-ikonet for å starte Copy Utility. Du vil nå få opp dialogvinduet til Copy Utility.

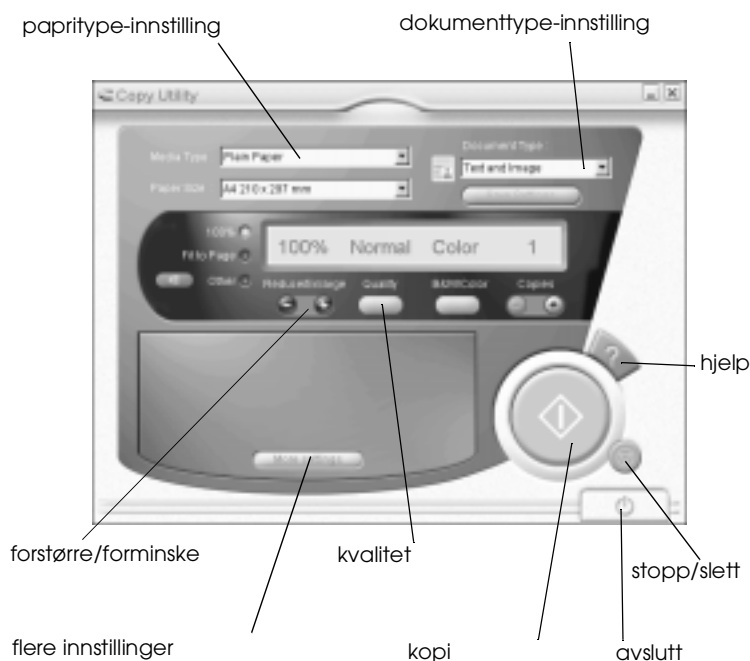
Merk:

Du kan også starte Copy Utility ved å trykke på EPSON Stylus Scan-knappen.

For å sette kopi-instilinger, se neste avsnitt.

Kopieringsinnstillinger i Copy Utility

Du kan stille inn kopimaskinen i dialogvinduet til Copy Utility.



Se framgangsmåte nedenfor. Om nødvendig, klikk More settings (flere innstillinger)-knappen for normal og avansert innstilling. Når du er klar, klikker du på \diamond kopi-knappen for å starte kopiering.

Hjelp	Klikk for online hjelp.
Stopp/slett	Klikk for å stoppe en kopi som allerede er påbegynt.
Kopi	Klikk for å begynne kopiering.
Avslutt	Klikk for å avslutte programmet, eller menyene for custom-innstilling.
Flere innstillinger	Klikk for å legge til innstilling i custom.

Proof Sign-off:
tanto name _____
leader name _____
editor name _____

R4C428
short.bk

A5 size
10/13/99

Rev_C

copy.fm
Pass 3

R

Papir- og dokumentinnstilling



Papirtype

Velg det alternativet som tilsvarer den typen papir du har lagt i arkmateren.

Papirstørrelse

Velg det alternativet som tilsvarer størrelsen på den typen papir du har lagt i arkmateren.

Dokumenttype

Velg det alternativet som tilsvarer dokumentet du skal kopiere.

Text (Tekst) Brukes hvis dokumentet bare inneholder tekst.

Photo (Foto) Brukes hvis du kopierer fra et fotografi.

Text and Image (Tekst og bilde) Brukes hvis dokumentet inneholder både tekst og illustrasjoner.

Save Settings (Lagre innstillinger) Klikk på Save Settings (lagre innstillinger) for å åpne listen over dokumentinnstillinger. Du kan lagre den opprinnelige innstillingen.

Andre innstillinger




Forstørre/forminske

For å justere reduce/enlarge (forminsk/forstørre) -forholdet, gjør ett av følgende:

- For å gjøre en kopi som er samme størrelse som original-dokumentet, velg 100 %.
- For å tilpasse kopien til den valgte papirstørrelsen, velg Fit to Page (tilpass til siden).

For å sette en vilkårlig størrelse, gjør ett av følgende:

- Velg Other, og klikk deretter + eller - -knappen for å justere innstillingen.
- Klikk på  skaleringsknappen for å åpne et dialogvindu hvor du kan justere innstillingen.

Kvalitet

Klikk på denne knappen for å velge kopieringskvalitet (quality).

Normal: Utskriftskvaliteten er lavere, men hastigheten er høyere.

Fine: Gir utskrift av høy kvalitet.

Proof Sign-off:

tanto name _____

leader name _____

editor name _____

R4C428
short.bk

A5 size
10/13/99

Rev_C

copy.fm
Pass 3

R

S/h/farge

Klikk her for å velge mellom svart/hvitt- og fargekopi.

Kopier

Bruk disse knappene til å velge antall kopier. Trykk på + -knappen for å øke antallet og - knappen for å redusere antallet.

Kopiere ved hjelp av Stylus Scans kontroll-panel

Merk:

EPSON anbefaler at du bruker de hjelpeverktøyene som følger med skriveren når du kopierer fotografier og lignende dokumenter.

Forhold og modus

Når du jobber fra kontrollpanelet, start med å velge dokumentstørrelse og kopieringsmodus.

Dokumentstørrelse

Trykk på Reduce/Enlarge-knappen for å forstørree eller forminske kopien. Indikatorlysene viser til enhver tid hvilke innstillinger som er valgt; innstillingene forandres hver gang du trykker på knappen.

kopimodus-knapp

Bytte blekkpatroner





Kontrollpanelet

Indikatorlysene på skriveren forteller deg når det er på tide å skaffe seg en ny blekkpatron, og når du må bytte ut den tomme med en ny. Du kan også sjekke blekknivå og starte utbyttingen fra datamaskinen din, ved hjelp av Statur Monitor-verktøyet. Se referanseguiden online for mer informasjon.

Merk:

Hvis det er nødvendig å bytte ut en blekkpatron når  svart og  farge lysene ikke lyser, se "Skifte ut en gammel eller skadet blekkpatron" i referanseguiden online.

Denne tabellen forklarer hva de forskjellige lysene betyr, og hva du må gjøre.

Lys	Funksjon
 	Få tak i ny svart blekkpatron (S020189).
 	Skift ut den tomme, svarte blekkpatronen.
 	Få tak i ny fargepatron (S020191).
 	Skift ut den tomme fargepatronen.

■ = på, □ = blinker



Forholdsregel:

- EPSON anbefaler deg å bruke ekte EPSON blekkpatroner. Bruker du andre produkter, som ikke er produsert av EPSON, kan de forårsake skader på skriveren som ikke dekkes av EPSON-garantien.*
- La den gamle patronen bli stående i skriveren til du skal sette inn ny, ellers kan eventuelt gjenværende blekk i dysene i skrivehodet tørke ut.*

Merk:

- Når en blekkpatron er tom, kan ikke skriveren fungere før du setter inn en ny, selv om det er blekk i den andre patronen.*
- Blekkpatronen kan også byttes ut fra datamaskinen din ved hjelp av Statur Monitor. Klikk på How To-knappen i statusvinduet og følg instruksjonene på skjermen.*

Bytte fargepatroner

Slik bytter du blekkpatron:

1. Senk mottaksbrettet foran på skriveren og åpne skriverdekselet.

Proof Sign-off:

tanto name _____

leader name _____

editor name _____

R4C428

short.bk

A5 size
10/13/99

Rev_C

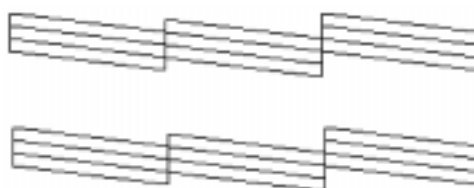
ink.fm
Pass 3

R

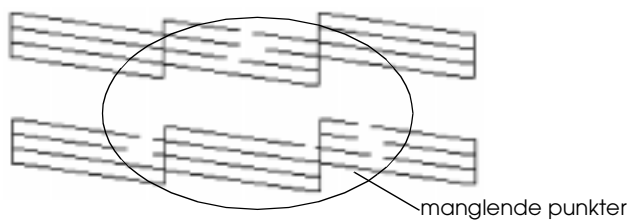
Når en blekkpatron er tom eller nesten tom og er klar for utskiftning, klikker du på How To-knappen statusvinduet. Skrivehodet flytter seg til utskiftingsposisjon. Følg informasjonen på skjermen.

Skriveren skriver nå ut en testside med sitt ROM-nummer og blekkteilerkodene, og et mønster for dyskontroll. Her er en typisk utskrift.

Tilfredsstillende utskrift



Skrivehodet må renses



Eksempelet ovenfor er i svart/hvitt, mens testen i realiteten skriver ut i farger (CMYK).



Hvis kvaliteten på utskriften er utilfredsstillende (hvis for eksempel et punkt mangler), må skrivehodet enten renses eller justeres. Se neste avsnitt angående rensing av skrivehodet. Informasjon om justering av skrivehodet finner du under "Justering av skrivehodet" side 66.

Rengjøre skrivehodet




Hvis du synes at utskriftsbildet er uventet svakt eller at det mangler punkter i det du har skrevet ut, kan du kanskje løse problemet ved å rense dysene i skrivehodet slik at blekktilførselen blir konstant.

Du kan rense skrivehodet enten fra datamaskinen din eller fra skriverens kontrollpanel. Du kan rense skrivehodet fra datamaskinen med hjelpeprogrammet Head Cleaning (hoderens). Begge metodene står forklart nedenfor.

Merk:

- ❑ *Rensing av skrivehodet forbruker både fargeblekk og svart blekk. For å unngå sløsing av blekk bør du kun rense skrivehodet dersom utskriftskvaliteten blir dårligere.*
- ❑ *Bruk hjelpeprogrammet Nozzle Check for å forsikre deg om at skrivehodet trenger rengjøring. Slik sparer du blekk.*
- ❑ *Når lyset for  svart eller  farget blekk blinker eller lyser kan du ikke rengjøre skrivehodet. Bytt ut den aktuelle blekkpatronen først.*
- ❑ *Ikke kjør Head Cleaning- eller Nozzle Check-programmene mens du skriver ut - det kan ødelegge utskriften.*

Via kontrollpanel

1. Pass på at  strømløst er på og at tom for blekk lysene for både  svart og  farget blekk er av.

Hvis problemene vedvarer etter at du har skiftet blekkpatronene bør du ta kontakt med din forhandler.

Merk:

For å opprettholde utskriftskvaliteten anbefaler EPSON å skru på skriveren minst en gang i måneden.

Justering av skrivehodet

Hvis du oppdager dårlig samstilling av loddrette streker, er det kanskje mulig å løse disse problemene fra datamaskinen med hjelpeprogrammet Print Head Alignment (justering av skrivehodet).

Merk:


Du må ikke starte programmet for justering av skrivehodet mens skriveren holder på å skrive ut. Gjør du det, kan utskriften bli ødelagt.

Windows-brukere

1. Pass på at det ligger papir i A4- eller Letter-størrelse i arkmateren.
2. Logg deg inn på skriverens programvarevindu. Hvis du trenger hjelp, se "Hvordan få tilgang til skriverprogramvaren" side 17.
3. Klikk på Utility tabulatoren skrivervinduet, og klikk deretter på Print Head Alignment-knappen.
4. Følg instruksene på skjermen.

Macintosh-brukere

1. Pass på at det ligger papir i A4- eller Letter-størrelse i arkmateren.
2. Gå inn i dialogvinduet til Utskrift eller Sideoppsett.

3. Klikk på  verktøysikonet og deretter på Print Head Alignment-knappen.
4. Følg instruksene på skjermen.

Justering av systemet

Når du installerer EPSON Stylus Scan-programvaren, installeres EPSON Screen Calibration utility (skjermjusteringsverktøy) automatisk.

Dette verktøyet finjusterer monitoren din, og passer på at farger og kontrast er så likt originalbildet som mulig. Husk å justere skjermen din før du skanner.

For mer informasjon om farge- og utmatingsjustering, se i fargeguiden.

Finjustering av skjermen

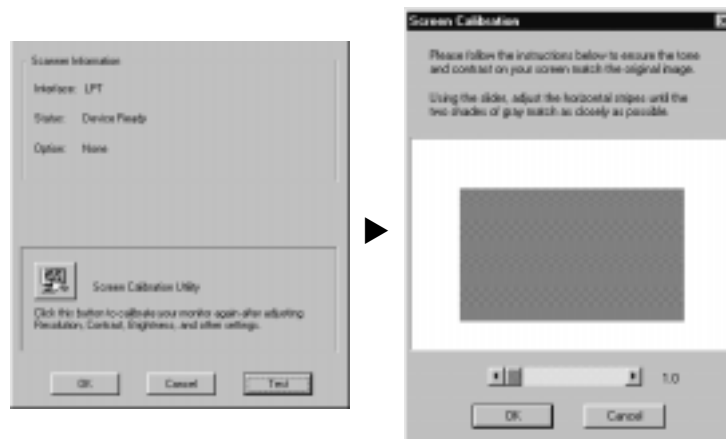
Skjermen må finjusteres første gang du installerer skanner-programvaren, og hver gang du bytter monitor.

Slik gjør du:

Windows-brukere

1. Dobbelklikk på EPSON Stylus Scan SF TWAIN Setup-ikonet i kontrollpanelet. Dialogvinduet EPSON Stylus Scan SF TWAIN vil så komme opp på skjermen.

2. Klikk på Screen Calibration Utility-ikonet. Vinduet for skjermjustering kommer opp.



3. Flytt rullefeltet til høyre eller venstre til de to gråtonene i de horisontale stripene er like.
4. Klikk OK for å avslutte.

De grå stripene vil ikke bli helt identiske, men forsøk å få dem så like som mulig.

Skjermprofilen inneholder justeringsinformasjon om det forhåndsviste bildet, så vel som det skannede.

Proof Sign-off:
tanto name _____
leader name _____
editor name _____

R4C428
short.bk

A5 size
10/13/99

Rev_C

maint.fm
Pass 3

R

Macintosh-brukere

1. Klikk på EPSON Screen Calibration-ikonet i EPSON Scanner dialog-vinduet. Følgende vindu vil dukke opp.



2. Flytt rullefeltet til høyre eller venstre til de to gråtonene i de horisontale stripene er like.
3. Klikk OK for å avslutte.














De grå stripene vil ikke bli helt identiske, men prøv å få dem så like som mulig.








Skjermprofilen inneholder justeringsinformasjon om det forhåndsviste bildet, så vel som det skannede.


Feilsøking

Feilindikatorer

Du kan identifisere mange vanlige skriverproblemer ved hjelp av lysene på kontrollpanelet. Hvis skriveren slutter å virke og lysene enten er på eller blinker, kan du bruke tabellen nedenfor til å finne og løse problemet.

Lys	Problemer og løsninger	
 	Tomt for papir	
	Det ligger ikke papir i arkmateren.	Legg papir i arkmateren og trykk på  lasting/ utmatingsknappen for å slå lyset av. Skriveren gjenopptar utskrivning eller kopiering.
     	Papirstopp (utskriftsområde)	
	Papir sitter fast i utskriftsområdet.	Trykk på  lasting/ utmatingsknappen. Skriveren spyr ut papiret som sitter fast og gjenopptar utskrivning. Hvis problemet vedvarer, åpne framtdekslet og fjern papiret som sitter fast manuelt. Kontroller at papiret er på plass i arkmateren og trykk på  lasting/utmatingsknappen for å gjenoppta utskrivning eller kopiering.
 	Dokumentstopp (kopieringsområde)	
	Originaldokumentet sitter fast i skanne-/ kopieringsområdet.	Slå skriveren av og lukk alle programmer. Åpne toppdekslet og fjern dokumentet som sitter fast manuelt. Lukk dekslet og slå på skriveren igjen.

	Lite blekk (svart blekkpatron)	
	Den svarte blekkpatronen er nesten tom.	Få tak i ny blekkpatron.
	Tomt for blekk (svart blekkpatron)	
	Den svarte blekkpatronen er tom.	Bytt ut blekkpatronen med en ny. Se "Bytte ut en svart blekkpatron" på side 57.
	Lite blekk (fargepatron)	
	Fargepatronen er nesten tom.	Få tak i ny fargepatron.
	Tomt for blekk (fargepatron)	
	Fargepatronen er tom.	Bytt ut fargepatronen med en ny. Se "Bytte fargepatroner" på side 53.
	Vognfeil	
	Skrivehodevognen sitter fast pga. papirstopp eller annet fremmedmateriale og kan ikke gå tilbake til utgangsposisjon.	Trykk på  strømknappen for å slå av skriveren. Åpne framdekselet og fjern eventuelt papir fra papirbanen manuelt. Slå på skriveren igjen. Hvis problemet vedvarer, kontakt din forhandler.
	Ukjente skriverfeil	
	En ukjent feil har oppstått.	Slå av skriveren og kontakt din forhandler.

■ = på, □ = av,  = blinker

Vanlige problemer og løsninger

De fleste problemer har en enkel løsning. Nedenfor står opplistet noen av disse problemene med løsninger. For mer informasjon, se "Feilsøking" på side 70.

Problemer med utskriftskvalitet

Hvis du har problemer med kvaliteten på utskriften, prøv disse løsningene:

Horisontal striper



- Pass på at papirets skriveflate ligger oppover i arkmateren.
- Kjør hjelpeprogrammet Head Cleaning utility (skrivehode-rensesverktøy) for å rense eventuelle tilstoppede blekkdyser.

Vertikal feiljustering

- Pass på at papirets skriveflate ligger oppover i arkmateren.
- Kjør hjelpeprogrammet Print Head Alignment utility (skrivehode-justeringsverktøy).
- Slå av High Speed-innstillingen i skriverkontrollen. For nærmere instruksjoner, se skriverkontrollens online hjelp for Macintosh, se "Avansert innstilling" i referanseguiden online.

Mellomrom i fargeutskrift

- Sjekk at papiret du bruker ikke er skadet, skittent eller for gammelt.
- Kjør hjelpeprogrammet Head Cleaning utility (skrivehode-rensesverktøy) for å rense eventuelle tilstoppede blekkdyser.


- Sjekk tom for blekk-lysene både for  svart og  farget blekk. Hvis et lys blinker må du skifte blekkpatron. Se “Bytte blekkpatroner” på side 52.

Uskarp eller tilklint utskrift

Prøv en eller flere av disse løsningene.

- Pass på at papirets skriveflate ligger oppover i arkmateren.
- Sjekk at papiret ditt ikke er skadet, skittent eller for gammelt.
- Sett justeringsspaken i “+” -posisjon, og kontroller at det er stilt inn riktig papirtype i skriverkontrollen.

Problemer med arkmater eller papirstopp

Hvis arkmateren mater skriver med flere ark på en gang, papiret sitter fast, eller den ikke mater skriver med ark i det hele tatt, bør du ta ut papirene og legge dem i på nytt, og så trykke på  load/eject (lasting/utmating) -knappen. Kontroller også følgende:

- At papiret ikke er gammelt og krøllet.
- At papirbunken i arkmateren ikke er høyere enn pilen på den venstre kantføreren.
- At kantførerne er riktig innstilt.
- At papiret ikke er for tynt eller grovt. Bruk papir som oppfyller kravene til denne skriveren. For papirspesifikasjoner, se referanseguiden online.
- Du kan ikke skanne samtidig som du kopierer. Vent til skriveren er ferdig med å kopiere.
- Når skriveren er koblet til datamaskinen med parallellkabel kan du ikke skanne dokumenter samtidig som du skriver ut. Vent til skriveren har fullført utskriften.

Problemer med papirlasting/-utmating

Dokumentet sitter fast i skriverens dokumentmater

Merk:

Disse prosedyrene gjelder ikke for papir som sitter fast i arkmateren.

Arkmateren benyttes ikke ved skanning.

Forhindre papirstopp

Pass på at skriveren står langt nok fra vegger og annet utstyr til at dokumentstøtten står i riktig posisjon og ikke tippes forover.

Pass også på at det ikke ligger ark i dokumentstøtten. Kontroller at dokumentstøtten er riktig montert og at papirene ikke henger seg opp.

Løse en papirstopp

Slå av skriveren. Åpne toppdekslet og fjern papiret som sitter fast. Lukk alle programmer før du slår av skriveren.

Hvor kan du få hjelp

Hvis skriveren ikke fungerer som den skal og du ikke klarer å løse problemet ved hjelp av feilsøkings-guiden, bør du ta kontakt med kundeoppfølgingstjenesten.

Kundeoppfølgingstjenesten vil kunne hjelpe deg raskere dersom du har følgende informasjon klar:

- Skriverens serienummer
(Nummerskiltet finner du bak på skriveren.)
- Skrivermodell
- Datamaskinmerke og -modell

Proof Sign-off:

tanto name _____

leader name _____

editor name _____

R4C428
short.bk

A5 size
10/13/99

Rev_C

trble.fm
Pass 3

R

- Versjon av skriverprogramvaren
(Klikk About i skriverkontrollen.)
- Hvilken Windowsversjon du bruker
- Navn på programvare(r) du vanligvis bruker med skriveren,
samt versjonnummer.

Alternativer og forbruksprodukter

Alternativer

Følgende grensesnittkabler og grensesnittkort kan brukes med skriveren din.

Grensesnittkabler

EPSON leverer flere typer grensesnittkabler. Du kan bruke hvilken som helst grensesnittkabel som oppfyller spesifikasjonene nedenfor. Se håndboken for datamaskinen angående eventuelle tilleggskrav.

- Kabel for parallelt grensesnitt (skjermet) C83602* fra D-SUB 25-pinnere (datamaskin) til 36-pinnere Amphenol 57-serie (skriver)
- USB grensesnittkabel (skjermet) C83623* fra A 4-pinnere serie (datamaskin) til B 4-pinnere serie (skriver)
(Denne kabelen er ikke tilgjengelig i alle land.)

Merk:

Stjernen (*) representerer det siste sifferet i produktnummeret, som er forskjellig fra land til land.



Forholdsregel:

Bruk kun grensesnittkablene som er listet ovenfor. Bruk av andre kabler som ikke dekkes av EPSON-garantien kan føre til funksjonsfeil.

Forbruksprodukter

Følgende blekkpatroner og EPSON-spesialpapir kan brukes i skriveren din.

Blekkpatroner

Følgende patroner kan brukes i skriveren.

Svart blekkpatron	S020189
Fargepatron	S020191

Merk:

Produktnummeret på blekkpatronene varierer fra land til land.

EPSON-spesialpapir

EPSON tilbyr spesiallaget papir til blekkstråleskrivere som imøtekommer de fleste kvalitetsbehov for utskrifter.

EPSON 360 dpi Blekkstrålepapir (A4)	S041059 S041025
EPSON 360 dpi Blekkstrålepapir (Letter)	S041060 S041028
EPSON Premium Blekkstrålepapir, vanlig (A4)	S041214
EPSON Blekkstrålepapir (fotokvalitet) (A4)	S041061 S041026
EPSON Blekkstrålepapir (fotokvalitet) (Letter)	S041062 S041029
EPSON Blekkstrålepapir (fotokvalitet) (Legal)	S041067 S041048
EPSON Blekkstrålekort (fotokvalitet) (A6)	S041054
EPSON Blekkstrålekort (fotokvalitet) (5 × 8")	S041121
EPSON Blekkstrålekort (fotokvalitet) (8 × 10")	S041122
EPSON Selvklebende ark (fotokvalitet) (A4)	S041106

EPSON Blekkstråle-notiskort A6 (med konvolutter)	S041147
EPSON Ink Jet Greeting Cards 5 × 8” (with envelopes)	S041148
EPSON Blekkstråle-gratulasjonskort 8 × 10” (med konvolutter)	S041149
EPSON Glanset papir (fotokvalitet) (A4)	S041071
EPSON Glanset papir (fotokvalitet) (Letter)	S041072
EPSON Glanset papir (fotokvalitet) (A6)	S041107
EPSON Blekkstråletransparenter (A4)	S041063
EPSON Blekkstråletransparenter (Letter)	S041064
EPSON Fotopapir (A4)	S041140
EPSON Fotopapir (Letter)	S041141
EPSON Fotopapir (4 × 6”)	S041134
EPSON Fotopapir (100 × 150 mm)	S041255
EPSON Fotopapir (200 × 300 mm)	S041254
EPSON Fotopapirkort (A4)	S041177
EPSON Fotopapir (selvklebende) 16 (A6)	S041144
EPSON Fotopapir (selvklebende) 4 (A6)	S041176
EPSON Panoramisk fotopapir (210 × 594 mm)	S041145
EPSON Iron-On Cool Peel overføringspapir (A4)	S041154
EPSON Iron-On Cool Peel overføringspapir (Letter)	S041153 S041155
EPSON Matt papir, tykt (A4)	S041256 S041258 S041259
EPSON Matt papir, tykt (Letter)	S041257

Merk:*Tilgjengeligheten på spesialpapir kan variere fra land til land.*

Proof Sign-off:
tanto name _____
leader name _____
editor name _____

R4C428
short.bk

A5 size
10/13/99

Rev_C

optn.fm
Pass 3

R