

EPSON®

EPSON STYLUS™ PRO 4000

Referenzhandbuch

EPSON STYLUS™ PRO 4000

Farbtintenstrahldrucker

Alle Rechte vorbehalten. Kein Teil dieses Handbuchs darf in irgendeiner Form (Druck, Fotokopie, Mikrofilm oder ein anderes Verfahren) ohne die schriftliche Genehmigung der Seiko Epson Corporation reproduziert oder unter Verwendung elektronischer Systeme verarbeitet, vervielfältigt oder verbreitet werden. In Bezug auf die Verwendung der hier enthaltenen Informationen, wird keinerlei patentrechtliche Haftung übernommen. Noch wird irgendeine Haftung für Schäden, die aus der Verwendung der hier enthaltenen Informationen entstehen, übernommen.

Weder die Seiko Epson Corporation noch eine ihrer Tochtergesellschaften haften für Schäden infolge von Fehlgebrauch sowie Reparaturen und Abänderungen, die von dritter, nicht autorisierter Seite vorgenommen wurden, sowie für Schäden infolge von Nichtbeachtung der Bedienungs- und Wartungsanleitungen.

Die Seiko Epson Corporation haftet nicht für Schäden oder Störungen durch Einsatz von Optionen oder Zubehör, wenn diese nicht originale EPSON-Produkte sind oder keine ausdrückliche Zulassung der Seiko Epson Corporation als „Epson Approved Product“ haben.

EPSON und EPSON ESC/P sind eingetragene Marken und EPSON ESC/P 2 ist eine Marke der Seiko Epson Corporation.

Speed, Fontware, FaceLift, Swiss und Dutch sind Marken von Bitstream Inc.

CG Times und CG Omega sind eingetragene Marken von Miles, Inc.

Univers ist eine eingetragene Marke von Linotype AG und/oder ihrer Tochterunternehmen.

Antique Olive ist eine Marke von Fonderie Olive.

Albertus ist eine Marke von Monotype Corporation plc.

Coronet ist eine Marke von Ludlow Industries (UK) Ltd.

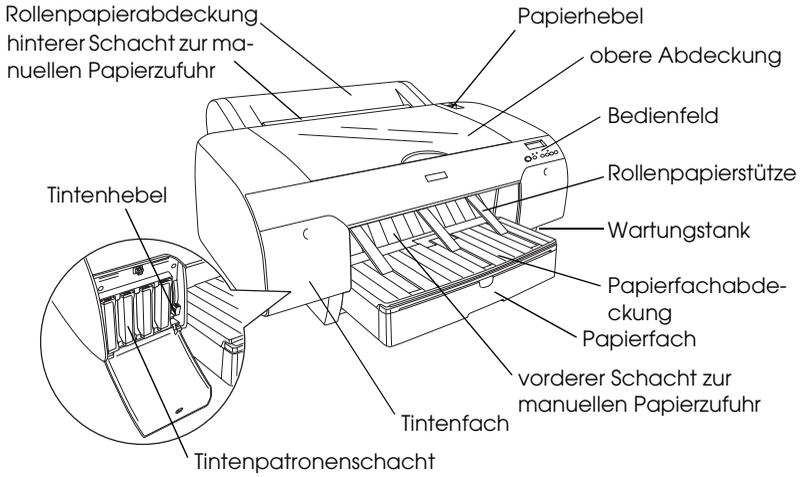
Arial und Times New Roman sind eingetragene Marken von Monotype Corporation plc.

Hinweis: Alle im Handbuch genannten Bezeichnungen von Erzeugnissen sind Marken der jeweiligen Firmen. Aus dem Fehlen der Markenzeichen (R) bzw. TM kann nicht geschlossen werden, dass die Bezeichnung ein freier Markenname ist. Epson verzichtet auf jedwede Rechte an diesen Marken.

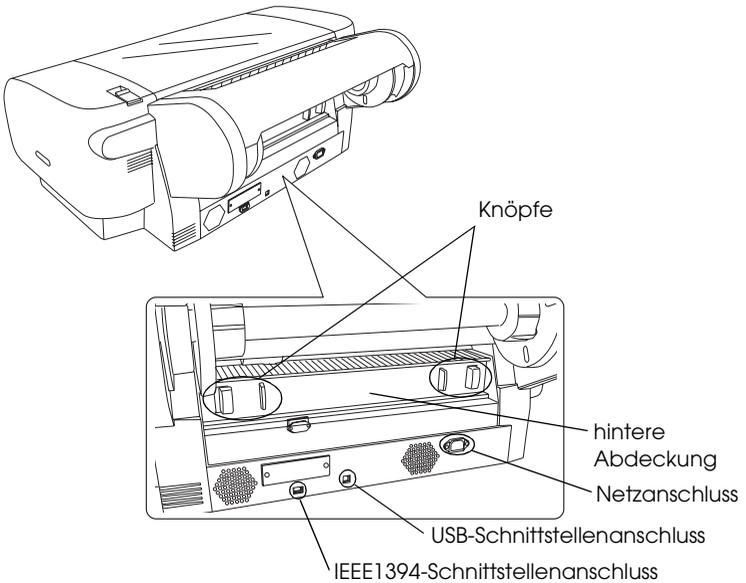
Copyright © 2003 Seiko Epson Corporation, Nagano, Japan.

Druckerteile

Vorderansicht



Rückansicht



Inhalt

Kapitel 1 Das Bedienfeld

Tasten, Anzeigen und Meldungen.	12
Tasten	12
Anzeigen.	14
Tastenkombinationen	15
Meldungen	16
SelecType-Einstellungen	17
Wann Sie SelecType verwenden sollten	17
SelecType - Menüliste.	18
Grundlegendes SelecType-Einstellverfahren	21
Details von SelecType.	22
Druckkopfdüsen überprüfen.	34
Druckkopf ausrichten.	35
Papiereinstellungen vornehmen.	39
Drucken eines Statusblattes.	43

Kapitel 2 Wartungsmodus

Wartungsmodus	44
Einstellverfahren für den Wartungsmodus.	44
Liste des Wartungsmodus	45
Details der Optionen des Wartungsmodus.	46

Kapitel 3 Drucken unter Windows

Druckersoftware.	49
Druckersoftware aufrufen.	50
Unter Windows XP	50
Unter Windows Me and 98	51
Unter Windows 2000	51
Unter Windows NT 4.0.	51
Aus einer Windows-Anwendung.	51

Grundeinstellungen	52
Vornehmen der Druckereinstellungen	52
Drucken abbrechen	57
Einstellungen im Menü Haupteinstellungen vornehmen.....	57
Medium-Einstellung vornehmen.....	58
Tinteneinstellungen vornehmen	59
Einstellung Mode (Modus) vornehmen	59
Erweiterte Einstellungen vornehmen	63
Füllstand der Tintenpatronen überprüfen	76
Vorschau des Ausdrucks.....	77
Einstellungen im Menü Papier vornehmen.....	80
Einstellung für Papierzufuhr vornehmen.....	80
Einstellung Randlos vornehmen	81
Einstellung für automatisches Schneiden vornehmen	83
Einstellung für Papiergröße vornehmen.....	86
Einstellung für Druckbereich vornehmen	87
Einstellungen für Rollenpapier-Option vornehmen.....	89
Einstellungen für Ausrichtung vornehmen	92
Einstellung Copies (Kopien) vornehmen	93
Einstellungen im Menü Layout vornehmen	94
Einstellung für Skalierter Druck vornehmen.....	95
Einstellung für Doppelseitig drucken vornehmen	96
Einstellungen für Mehrseitig vornehmen.....	103
Druckerhilfsprogramme verwenden	107
Druckkopfdüsen überprüfen	109
Druckkopf reinigen	111
Druckkopf ausrichten	112
Verwendung der Informationen zu Drucker und Optionen	113
Einstellungen für Geschwindigkeit & Fortschritt vornehmen	115
Online-Hilfe benutzen	118
Hilfe aus der Anwendung aufrufen	118
Hilfe über das Windows-Startmenü aufrufen	118
Druckerstatus überprüfen und Druckaufträge verwalten	120
Bearbeitungsanzeige verwenden	120
Mit EPSON Spool Manager arbeiten.....	122
EPSON Status Monitor 3 verwenden	123
Druckgeschwindigkeit erhöhen	125

Allgemeine Ratschläge	125
Geschwindigkeit & Fortschritt verwenden	127
Drucker freigeben.	127
Für Windows XP	128
Windows Me and 98	132
Für Windows 2000 und NT 4.0	136
Druckersoftware aktualisieren und deinstallieren	140
Update auf Windows Me	140
Druckertreiber unter Windows XP, 2000 und NT 4.0 aktualisieren	140
Druckertreiber deinstallieren.	141
USB-Hostgerätetreiber deinstallieren	142

Kapitel 4 Drucken unter Mac OS 8.6 bis 9.x

Druckersoftware	143
Druckersoftware aufrufen.	144
Das Dialogfeld Drucken öffnen.	144
Die Dialogbox Page Setup (Seite einrichten) öffnen	144
Die Dialogbox Layout öffnen	144
Dialogfenster Utility öffnen.	144
Grundeinstellungen	145
Vornehmen der Druckereinstellungen	145
Drucken abbrechen	148
Einstellungen im Dialogfeld Drucken vornehmen	149
Medium-Einstellung vornehmen	149
Tinteneinstellungen vornehmen.	151
Einstellung Mode (Modus) vornehmen.	151
Erweiterte Einstellungen vornehmen.	154
Einstellung Copies (Kopien) vornehmen.	166
Einstellung Pages (Seiten) vornehmen.	166
Druckzeit einstellen.	167
Vorschau des Ausdrucks	167
Einstellungen im Dialogfeld Page Setup (Seite einrichten) vornehmen	169
Einstellung für Papiergröße vornehmen	170
Einstellung für Papierzufuhr vornehmen	171
Einstellung Randlos vornehmen.	171

Einstellung für automatisches Schneiden vornehmen	174
Einstellung Ausrichtung vornehmen	177
Einstellung Doppelseitig drucken vornehmen	177
Einstellung für Verkleinert oder Vergrößert vornehmen. . .	184
Einstellungen für Druckbereich vornehmen	185
Einstellungen für Rollenpapier-Option vornehmen	186
Einstellungen im Dialogfenster Seitenlayout vornehmen.	189
Einstellung Passend auf Seite vornehmen	190
Einstellungen für Mehrseitig vornehmen.	191
Vornehmen der Einstellung Druckreihenfolge	193
Druckerhilfsprogramme verwenden	194
Druckkopfdüsen überprüfen	196
Druckkopf reinigen	197
Druckkopf ausrichten	198
Online-Hilfe benutzen	199
Druckerstatus überprüfen und Druckaufträge verwalten	199
Verwendung des EPSON StatusMonitor	199
EPSON-Statusmonitor aufrufen.	200
Durchführen der Konfigurationseinstellungen.	201
Mit EPSON-Monitor IV arbeiten	202
EPSON-Monitor IV aufrufen	203
Druckaufträge mit EPSON-Monitor IV verwalten	204
Drucker freigeben	206
Drucker als freigegebenen Drucker einrichten	207
Auf den freigegebenen Drucker zugreifen.	208
Druckersoftware deinstallieren.	209

Drucken unter Mac OS X

Druckersoftware	210
Druckersoftware aufrufen	211
Die Dialogbox Page Setup (Seite einrichten) öffnen	211
Das Dialogfeld Drucken öffnen	211
Dialogfenster Utility öffnen	211
Einstellungen im Dialogfeld Seite einrichten	212
Einstellungen.	212
Formatieren für.	213
Papierformat	214

Ausrichtung	214
Skalierung	214
Einstellungen des Dialogfelds Drucken	215
Drucker	215
Voreinstellungen	217
Kopien & Seiten	217
Layout	218
Ausgabeoptionen	219
Druckeinstellungen	220
Drucker-Farbmanagement	226
Papierkonfiguration	230
Rollenpapier	233
Überblick	237
Einstellungen im Dialogfenster Drucken speichern	237
Ihre gespeicherten Einstellungen in der Dialogbox	
Drucken verwenden	238
Vorschau	238
Randlos drucken	239
Drucken abbrechen	241
Dialogfeld Drucker-Utility	241
Auf das EPSON-Drucker-Utility zugreifen	241
Druckerhilfsprogramme verwenden	242
Druckkopfdüsen überprüfen	243
Druckkopf reinigen	245
Druckkopf ausrichten	246
Online-Hilfe benutzen	247
Druckersoftware deinstallieren	247

Kapitel 5 Umgang mit Papier

Hinweise zu Epson-Spezialmedien und anderen Medien	248
Epson-Spezialmedien verwenden	248
Anderes Papier als Epson-Spezialmedien verwenden	249
Verwendung von Rollenpapier	249
Anbringen des Rollenpapiers auf der Spindel	249
Abstandshalter an die Spindel anbringen	251
Rollenpapier von der Spindel abnehmen	252
Rollenpapier einlegen	253

Verwendung des Rollenpapiergurts	257
Rollenpapier schneiden oder Trennlinie drucken	257
Verwendung von Einzelblättern	260
Papiertransportweg prüfen	260
Einzelblätter einlegen	261

Kapitel 6 Wartung und Transport

Tintenpatronen auswechseln	277
Tintenset ändern	281
Aktualisierung der Druckertreiberinformation	290
Wartungstank ersetzen	291
Ersetzen des Papierschneiders	293
Drucker reinigen	297
Wenn Sie Ihren Drucker über einen längeren Zeitraum nicht benutzt haben	298
Drucker transportieren	299
Über eine weite Entfernung	299
Über eine kurze Entfernung	301
Einrichten des Drucker nach dem Transport	301

Kapitel 7 Fehlerbehebung

Der Drucker hört unerwartet auf zu drucken	303
Druckkopfreinigung, Tintenzufuhr oder Tinte wird gerade getrocknet	303
Ein Fehler ist aufgetreten	303
Der Drucker schaltet sich nicht ein oder bleibt nicht eingeschaltet	310
Der Drucker druckt nichts	311
Der Drucker ist nicht richtig mit dem Computer verbunden	311
Der Epson-Drucker ist nicht als Standarddrucker ausgewählt	311
Die Einstellung des Druckeranschlusses stimmt nicht mit dem Anschluss überein, an dem der Drucker angeschlossen ist (nur Windows)	313

Möglicherweise ist der USB-Druckertreiber oder die Druckersoftware nicht richtig installiert (nur Windows Me und 98)	314
Der Druckertreiber verfügt nicht über ausreichend Speicher (nur Mac OS 8.6 bis 9.x und Mac OS X)	318
Der Drucker klingt als ob er druckt, druckt aber nicht	318
Ausdruck entspricht nicht Ihren Erwartungen	319
Es werden falsche oder unvollständige Zeichen gedruckt oder leere Seiten ausgegeben.	319
Falsche Randeinstellungen	319
Gespiegelte Grafiken.	320
Druckfarben unterscheiden sich von Bildschirmfarben	320
Gerade Linien sind verschoben.	322
Der Ausdruck ist am unteren Rand verschmiert	322
Die Druckqualität entspricht nicht den Erwartungen	323
Horizontale Streifen	323
Vertikale Streifen oder Fehlausrichtung	324
Blasse oder lückenhafte Drucke	325
Ausdruck undeutlich oder verschmiert.	326
Farbige Dokumente werden nur in schwarz gedruckt.	327
Das Drucken dauert zu lange	328
Rollenpapier kann nicht geschnitten werden	329
Papierzufuhr- oder Papierstauprobleme tauchen häufig auf	330
Rollenpapier wird nicht richtig ausgegeben	332
Papierstaus beheben.	332
Papierstau des Rollenpapiers	332
Papierstau von Papier aus dem Papierfach.	335
Papierstau von Papier, das über den vorderen Schacht zugeführt wurde.	338
Papierstau von Papier, das über den hinteren Schacht zugeführt wurde.	339

Kapitel 8 Produktinformationen

Druckerspezifikationen	341
Drucken.	341
Druckbereich	343
Mechanische Daten.	344

Elektrisches System	344
Umweltbedingungen	345
Initialisierung	346
Normen und Richtlinien	347
Papier	347
Tintenpatronen	349
Systemanforderungen	350
Verwendung des Druckers unter Windows	350
Verwendung des Druckers unter Mac OS 8.6 bis 9.x und Mac OS X	350
Schnittstellen-Spezifikationen	352
USB-Schnittstelle	352
IEEE1394-Schnittstelle	353

Kapitel 9 Optionen und Verbrauchsmaterialien

Optionen	355
Rollenpapierspindel	355
Schnittstellenkarte	355
Abstandshalter für randlosen Druck	356
Referenztablelle	356
Verbrauchsmaterialien	356
Papierschneider	356
Wartungstank	357
Tintenpatrone	357
Reinigungspatrone	358
Epson-Spezialmedien	358
Rollenpapier	359
Einzelblätter	360
So erreichen Sie unseren Kundendienst	362

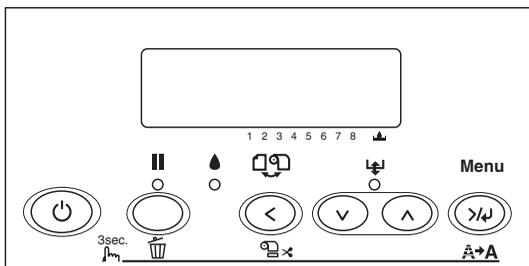
Glossar

Index

Das Bedienfeld

Tasten, Anzeigen und Meldungen

Das Bedienfeld des Druckers besteht aus 6 Tasten, 3 Anzeigen und einer 32-stelligen LCD-Display.



Tasten

In diesem Abschnitt werden die Funktionen der Tasten am Bedienfeld beschrieben.

Taste		Beschreibung
1	Netzschalter 	Hiermit schalten Sie den Drucker ein bzw. aus.
2	Taste Pause 	Unterbricht den Druckvorgang. Durch Drücken dieser Taste im Pausenmodus wird der Druckvorgang fortgesetzt. Die Druckdaten werden aus dem Druckspeicher gelöscht, wenn diese Taste länger als 3 Sekunden gedrückt gehalten wird. Durch Drücken dieser Taste im SelectType-Modus kehrt der Drucker in den Status BEREIT zurück.

3	Taste Papierzufuhr <	<p>Wählt die Papierzufuhr (Rollenpapier Automatisch schneiden Ein ☐% /Rollenpapier Automatisch schneiden Aus ☐ /Einzelblatt ☐).</p> <p>Das Rollenpapier wird nach dem Drucken automatisch abgeschnitten, wenn diese Taste 3 Sekunden gedrückt gehalten wird und Rollenpapier Automatisch schneiden Ein ☐% ausgewählt ist.</p> <p>Durch Drücken dieser Taste im SelectType-Modus wird zur vorherigen Menüebene zurückgekehrt.</p>
4	Taste Papiertransport ▼	<p>Transportiert das Papier in Vorwärtsrichtung.</p> <p>Gibt das Einzelblatt aus, wenn Einzelblatt ☐ als Papierzufuhr gewählt ist.</p> <p>Transportiert das Rollenpapier vor dem Schneiden, wenn die Einstellung Rollenpapier Automatisch schneiden Ein ☐% als Papierzufuhr ausgewählt ist.</p> <p>Lädt automatisch ein Einzelblatt aus dem Papierfach in die Druckposition, wenn Einzelblatt ☐ als Papierzufuhr gewählt wurde.</p> <p>Durch Drücken dieser Taste im SelectType-Modus wird ein Parameter aus dem aufgerufenen Menü ausgewählt.</p> <p>Die Parameter werden beim Auswählen im SelectType-Modus in Vorwärtsrichtung durchlaufen.</p>
5	Taste Papiertransport ▲	<p>Transportiert das Papier um den Betrag, den es mit der Taste Papiertransport ▼ transportiert wurde, in Rückwärtsrichtung.</p> <p>Hinweis: Wenn Sie das Papier von Hand vorwärts transportiert haben, können Sie es nicht mit dieser Taste rückwärts transportieren.</p> <p>Lädt automatisch ein Einzelblatt aus dem Papierfach in die Druckposition, wenn Einzelblatt ☐ als Papierzufuhr gewählt wurde.</p> <p>Durch Drücken dieser Taste im SelectType-Modus wird ein Parameter aus dem aufgerufenen Menü ausgewählt.</p> <p>Die Parameter werden beim Auswählen im SelectType-Modus in Rückwärtsrichtung durchlaufen.</p>

6	Taste Menü 	<p>Schaltet in den SelecType-Modus.</p> <p>Durch Drücken während des Druckvorgangs wird MENÜ DRUCKERSTATUS aktiviert.</p> <p>Durch Drücken dieser Taste im SelecType-Modus wird ein Menü in Vorwärtsrichtung aufgerufen.</p> <p>Im SelecType-Modus wird der ausgewählte Parameter der aufgerufenen Option eingestellt.</p> <p>Die Option wird ausgeführt, wenn die aufgerufene Option nur ausführbar ist.</p> <p>Wenn die Taste länger als 3 Sekunden gedrückt gehalten wird, wird der Druckkopf gereinigt.</p>
---	--	---

Anzeigen

In diesem Abschnitt werden die Funktionen der Anzeigen am Bedienfeld beschrieben.

Über diese Anzeigen werden der Druckerstatus und die Art des aufgetretenen Fehlers angezeigt.

Anzeige		Beschreibung
7	Anzeige Pause (grün) 	<p>Leuchtet: Der Drucker befindet sich im Modus Pause.</p> <p>Blinkt: Der Drucker druckt. Der Drucker reinigt den Druckkopf. Der Drucker lässt die Tinte auf dem bedruckten Papier trocknen.</p> <p>Dunkel: Der Drucker ist bereit, Daten zu drucken.</p>
8	Anzeige Tinte (rot) 	<p>Leuchtet: Die installierte Tintenpatrone ist leer. Die installierten Tintenpatronen können mit diesem Drucker nicht verwendet werden. Der Wartungstank ist voll.</p> <p>Blinkt: Die eingesetzte Tintenpatrone ist fast leer. Der Wartungstank ist fast voll.</p>

9	Anzeige Papier (rot) 	<p>Leuchtet:</p> <p>Im Papierfach ist kein Papier eingelegt, während Einzelblatt □ als Papierzufuhr gewählt ist.</p> <p>Rollenpapier ist zu Ende, wenn Rollenpapier Automatisch schneiden Ein □% oder Rollenpapier Automatisch schneiden Aus □ als Papierzufuhr ausgewählt ist.</p> <p>Die gewählte Papierzufuhr (Rollenpapier Automatisch schneiden Ein □% /Rollenpapier Automatisch schneiden Aus □ /Einzelblatt □) stimmt nicht mit der Papierzufuhr im Druckertreiber überein.</p> <p>Der Papierhebel befindet sich in der gelösten Position.</p> <p>Das eingelegte Papier ist für die Druckkopfreinigung zu dick.</p> <p>Blinkt:</p> <p>Ein Papierstau ist aufgetreten.</p> <p>Das Papier wurde nach dem Druckauftrag nicht richtig abgeschnitten, wenn Rollenpapier schneiden Ein □% als Papierzufuhr eingestellt ist.</p> <p>Das Papier ist nicht gerade eingelegt.</p> <p>Es wurde kein Papier gefunden.</p> <p>Das Einzelblatt wurde nicht richtig ausgegeben.</p>
---	--	---

Tastenkombinationen

In diesem Abschnitt werden die Funktionen von mehreren gleichzeitig gedrückten Tasten beschrieben.

Schaltflächen	Funktion
1. Netzschalter  2. Taste Pause 	Wenn der Drucker eingeschaltet wird, während die Taste Pause gedrückt gehalten wird, schaltet der Drucker in den Wartungsmodus.

Meldungen

In diesem Abschnitt werden die Bedeutungen der am LCD-Display angezeigten Meldungen erläutert.

Die am LCD-Display angezeigten Meldungen werden in Statusmeldungen und Fehlermeldungen unterteilt. Nähere Informationen zu den Fehlermeldungen erhalten Sie unter "Ein Fehler ist aufgetreten" auf Seite 303.

Meldung	Beschreibung
BEREIT	Der Drucker ist bereit, Daten zu drucken.
DRUCKT	Der Drucker verarbeitet Daten.
BITTE WARTEN	Warten Sie, bis BEREIT angezeigt wird.
PAUSE	Der Drucker pausiert.
TASTE PAUSE DRÜCKEN	Drücken Sie die Taste Pause.
SCHNEIDET	Der Drucker schneidet den Ausdruck ab.
TINTENZULEITUNG	Der Drucker aktiviert das Tintenzuleitungssystem.
RESET	Der Drucker wird zurückgesetzt.
F/W AKTUALISIEREN	Der Drucker aktualisiert die Firmware.
UPDATE BEENDET	Die Aktualisierung der Firmware ist beendet.
SCHALTET AUS	Der Drucker wird ausgeschaltet.
TROCKNET	Der Drucker lässt die Tinte trocknen.
REINIGEN	Der Drucker reinigt die Tintenschläuche.

SelectType-Einstellungen

Wann Sie SelectType verwenden sollten

Im Modus SelectType können Sie die Druckereinstellungen, die Sie normalerweise im Druckertreiber vornehmen, sowie zusätzliche Einstellungen direkt am Bedienfeld vornehmen.

Hinweis:

- ❑ *Anwendungsprogramme könnten Befehle zum Drucker senden, die die SelectType-Einstellungen ignorieren. Falls Sie nicht die Ergebnisse erhalten, die Sie erwarten, überprüfen Sie die Einstellungen Ihrer Anwendung.*
- ❑ *Um die aktuellen SelectType-Einstellungen zu sehen, drucken Sie ein Statusblatt aus.*

SelecType - Menüliste

Menü	Teil	Parameter
"DRU- CKERKON- FIG." auf Seite 22	"WALZENABSTAND" auf Seite 22	ENG, STANDARD, WEIT, WEITER
	"TRENNLINIE" auf Seite 23	EIN, AUS
	"SCHNITTSTELLE" auf Seite 24	AUTO, USB, IEEE1394, OPTION
	"ZEICHENSATZ" auf Seite 24	PC437, PC850
	"ROLLENRAND" auf Seite 24	T/B 15 mm, 3 mm, 15mm
	"FORMAT ÜBERPR." auf Seite 25	EIN, AUS
	"AUSR. ÜBERPR." auf Seite 25	EIN, AUS
	"ZEITENDE" auf Seite 25	AUS, 30 SEK., 60 SEK., 180 SEK., 300 SEK.
	"SCHNEIDE DEF." auf Seite 26	EXEC
	"RAND NEU DEF." auf Seite 26	EIN, AUS
	"BLATTGRÖSSE PRÜFEN" auf Seite 26	EIN, AUS
	"AUTOM. DÜSENTEST" auf Seite 26	EIN, AUS
	"AUTOMATISCHE REINIGUNG" auf Seite 26	AUS, EIN
	"LEISE SCHNEIDEN" auf Seite 27	EIN, AUS
	"GRUNDKONFIG." auf Seite 27	EXEC
"TEST- DRUCK" auf Seite 27	"DÜSENTEST" auf Seite 27	DRUCKEN
	"STATUSTEST" auf Seite 27	DRUCKEN
	"JOB-INFO" auf Seite 28	DRUCKEN
	"BENUTZERDEFINIERTES PAPIER" auf Seite 28	DRUCKEN

"DRUCKERSTATUS" auf Seite 28	"VERSION" auf Seite 28	lxxxx P
	"DRUCKBARE SEITEN" auf Seite 28	MK xxxxxxxPG
		C xxxxxxxPG
		M xxxxxxxPG
		Y xxxxxxxPG
		PK (MK-2) xxxxxxxPG
		LC (C-2) xxxxxxxPG
		LM (M-2) xxxxxxxPG
		LK (Y-2) xxxxxxxPG
	"VERBLB. TINTE" auf Seite 28	MK E****F, E****F, E***F, E**F, E*F, nn%
		C E****F, E****F, E****F, E**F, E*F, nn%
		M E****F, E****F, E****F, E**F, E*F, nn%
		Y E****F, E****F, E****F, E**F, E*F, nn%
		PK (MK-2) E****F, E****F, E****F, E**F, E*F, nn%
		LC (C-2) E****F, E****F, E****F, E**F, E*F, nn%
		LM (M-2) E****F, E****F, E****F, E**F, E*F, nn%
		LK (Y-2) E****F, E****F, E****F, E**F, E*F, nn%
	"WARTUNGSTANK" auf Seite 29	E****F, E****F, E****F, E****F, E*F, nn%, 0%
	"USAGE COUNT" auf Seite 29	TINTE AUSFÜHREN
PPR AUSFÜHREN		

	"USE COUNT LÖSCHEN" auf Seite 29	TINTE
		PAPIER
	"JOB VERFOLGEN" auf Seite 29	Nr. 0 - Nr. 10
	"JOBVERF. LÖSCHEN" auf Seite 29	EXEC
	"GESAMTDRUCK" auf Seite 30	nnnnnn
	"LEBENSDAUER" auf Seite 30	SCHNEIDER E*****F, E*****F, E***F, E**F, E*F, EF
		CR-MOTOR E*****F, E*****F, E***F, E**F, E*F, EF
		PF-MOTOR E*****F, E*****F, E***F, E**F, E*F, EF
		DRUCKKOPF E*****F, E*****F, E***F, E**F, E*F, EF
		REINIGUNGSEINHEIT (E*****F, E*****F, E***F, E**F, E*F, EF
"BENUTZERDEFINIERTES PAPIER" auf Seite 30	"PAPIERNUMMER" auf Seite 30	STANDARD, 1 - 10
	"WALZENABSTAND" auf Seite 31	ENG, STANDARD, WEIT, WEITER
	"STÄRKEMUSTER" auf Seite 31	DRUCKEN
	"STÄRKENUMMER" auf Seite 31	1 - 16
	"SCHNEIDVERFAHREN" auf Seite 31	STANDARD, DÜNNES PAPIER, DICK, SCHNELL, DICK, LANGSAM
	"PAP. EINZUGKOR." auf Seite 31	-0.70% - 0.70%
	"EINZUGSWALZE" auf Seite 32	AUTO, EINZELBLATT, ROLLE WELBIG, ROLLE NORMAL
	"TROCKEN IN" auf Seite 32	0,0 SEK. - 10,0 SEK.
	"SAUGKRAFT" auf Seite 32	STANDARD, -1, -2, -3, -4
	"AUSDRUCKE" auf Seite 32	STANDARD, 1, 2

"WAR- TUNG" auf Seite 33	"SCHNEIDE AUST." auf Seite 33	EXEC
	"PATR-SATZ TAU" auf Seite 33	EXEC
	"PWR REINIGUNG" auf Seite 33	EXEC
	"TAKTEINSTELNG" auf Seite 33	JJ/MM/TT HH:MM MM/TT/JJ HH:MM
"DRUCK- KOPF- AUSR." auf Seite 33	"PAPIERSTÄRKE" auf Seite 33	STD, 0,1 mm - 1,6 mm
	"AUSRICHTUNG" auf Seite 33	AUTO, MANUELL

Grundlegendes SelectType-Einstellverfahren

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie in den SelectType-Modus schalten und wie Sie Einstellungen mit den Tasten auf dem Bedienfeld vornehmen.

Hinweis:

- ❑ Sie können jederzeit durch Drücken der Taste Pause **||** den SelectType-Modus verlassen und in den Zustand **BEREIT** zurückkehren.
- ❑ Durch Drücken der Taste Papierzufuhr **<** kehren Sie zurück zum vorherigen Schritt.

1. Schalten Sie in den SelectType-Modus

Stellen Sie sicher, dass **BEREIT** am LCD-Display angezeigt wird, und drücken Sie die Taste Menü **⏏**. Das erste Menü wird am LCD-Display angezeigt.

2. Wählen Sie ein Menü

Drücken Sie die Taste Papiertransport **∨** oder Papiertransport **∧**, um ein Menü zu wählen.

3. Stellen Sie das Menü ein.

Drücken Sie die Taste Menü **⏏**, um das gewünschte Menü einzustellen. Die erste Option wird am LCD-Display angezeigt.

4. **Wählen Sie einen Menüpunkt**
Drücken Sie die Taste Papiertransport ∇ oder Papiertransport \wedge , um eine Option zu wählen.
5. Die Option einstellen
Drücken Sie die Taste Menü $\triangleright/\blacktriangleleft$, um die gewünschte Option einzugeben. Der erste Parameter wird am LCD-Display angezeigt.
6. **Wählen Sie einen Parameter**
Drücken Sie die Taste Papiertransport ∇ oder Papiertransport \wedge , um einen Parameter für die Option zu wählen.
7. **Stellen Sie den Parameter ein**
Drücken Sie die Taste Menü $\triangleright/\blacktriangleleft$, um den gewählten Parameter zu speichern. Wenn der Parameter nur ausführbar ist, drücken Sie die Taste Menü $\triangleright/\blacktriangleleft$, um die Funktion der Option auszuführen.

Nach der Ausführung verlässt der Drucker den SelectType-Modus und kehrt in den Status **BEREIT** zurück.
8. **Den SelectType-Modus verlassen**
Drücken Sie die Taste Pause \blacksquare . Der Drucker kehrt in den Status **BEREIT** zurück.

Details von SelectType

DRUCKERKONFIG.

Dieses Menü enthält die folgenden Menüpunkte.

WALZENABSTAND

Sie können den Abstand zwischen dem Druckkopf und dem Papier einstellen. Lassen Sie diese Einstellung normalerweise auf **STANDARD**. Wenn der Druck verschmiert ist, wählen Sie **WEIT**. Wählen Sie **ENG** zum Drucken auf dünnem Papier. Wählen Sie **WEITER** zum Drucken auf dickem Papier.

TRENNLINIE

Sie können wählen, ob Trennlinien zum Abschneiden auf das Rollenpapier gedruckt werden. Wählen Sie **EIN**, um Seitentrennlinien zu drucken. Wählen Sie **AUS**, wenn keine Seitentrennlinien gedruckt werden sollen.

Der Betrieb ändert sich entsprechend der Einstellung Automatisch schneiden.

Papierzufuhr	Print Page Line (Trennlinie drucken)	Druckerbetrieb
Rollenpapier Automatisch schneiden Ein 	EIN (ON)	Druckt die Trennlinie nur auf die rechte Seite und schneidet das Papier automatisch nach dem Druckauftrag.
Rollenpapier Automatisch schneiden Ein 	AUS (OFF)	Es werden keine Seitentrennlinien gedruckt, und das Papier wird automatisch nach dem Druckauftrag geschnitten.
Rollenpapier Automatisch schneiden Aus 	EIN (ON)	Die Trennlinien werden nur auf der rechten Seite und unter den Daten gedruckt, das Papier wird aber nicht automatisch nach dem Druckauftrag abgeschnitten.
Rollenpapier Automatisch schneiden Aus 	AUS (OFF)	Druckt keine Trennlinien und schneidet nicht.

Hinweis:

Wenn Einzelblatt  als Papierzufuhr gewählt ist, ist diese Einstellung nicht verfügbar.

SCHNITTSTELLE

Sie können die Schnittstelle wählen, die die Druckdaten empfängt. Wenn Sie **AUTO** wählen, schaltet der Drucker abhängig von der Schnittstelle, die zuerst Daten empfängt, automatisch zwischen den Schnittstellen um. Wenn Sie **USB**, **IEEE1394** oder **OPTION** wählen, empfängt nur die gewählte Schnittstelle die Druckdaten. Wenn keine weiteren Druckaufträge empfangen wurden, schaltet sich der Drucker nach 10 oder mehr Sekunden in einen Leerlaufzustand.

ZEICHENSATZ

Sie können den Zeichensatz **PC437** (erweiterte Grafikzeichen) oder **PC850** (Multilingual) wählen.

ROLLENRAND

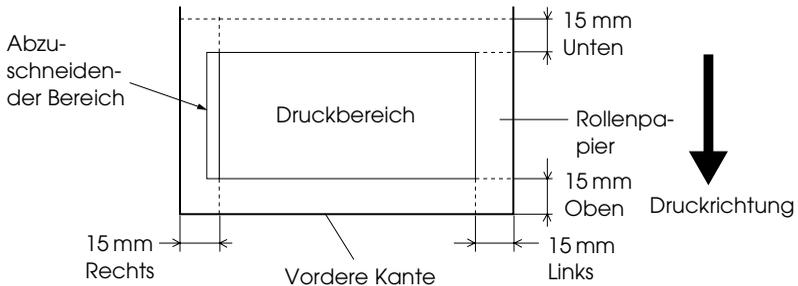
Sie können den Rand für Rollenpapier als **0/U 15 mm**, **15 mm** oder **3 mm** wählen.

Randeinstellungen	Oben/Unten	Links/Rechts
T/B 15 mm	15 mm	3 mm
15 mm	15 mm	15 mm
3 mm	3 mm	3 mm

Hinweis:

Die Kombination von "Oben/Unten = 3 mm, Links/Rechts = 15 mm" ist nicht wählbar.

Wenn die gleichen Daten mit einem 3-mm-Rand und einem 15-mm-Rand gedruckt und verglichen werden, stellen Sie unter Umständen fest, dass ein Teil der rechten Seite des 15-mm-Rands nicht gedruckt wurde.



FORMAT ÜBERPR:

Wenn **EIN** gewählt wird, hört der Drucker auf zu drucken, wenn die Breite des eingelegten Papiers nicht mit der Breite der Druckdaten übereinstimmt. Wenn Sie **AUS** wählen, druckt der Drucker weiter, selbst wenn die Breite des eingelegten Papiers nicht mit der Breite der Daten übereinstimmt. Dann kann es vorkommen, dass der Drucker neben dem Papier druckt.

AUSR. ÜBERPR.

Wenn Sie **EIN** wählen und das Papier nicht gerade ist, wird **PAPIER SCHIEF** am LCD-Display angezeigt, und der Drucker hört auf zu drucken. Wenn Sie **AUS** wählen, tritt kein Papierausrichtungsfehler auf, selbst wenn die zu druckenden Daten über den Papierbereich hinausgehen, und der Drucker setzt den Druckauftrag fort.

ZEITENDE

Der Einstellbereich beträgt 30 bis 300 Sekunden. Wenn ein Kabel Ihres Druckers herausgezogen ist oder Ihr Drucker länger als die eingestellte erlaubte Zeit "hängen bleibt", wird der Druckauftrag abgebrochen und der Drucker beginnt, Papier vorzuschieben.

SCHNEIDE DEF.

Sie können die Position des Papierschnitts einstellen, wenn Sie mit einem oberen und unteren Seitenrand von Null drucken. Diese Funktion druckt ein Schnitteinstellmuster und Sie können hier die geeignete Schnittposition wählen.

RAND NEU DEF.

Wenn Sie EIN wählen, schneidet der Drucker automatisch den zusätzlichen Druckbereich ab, nachdem Randlos verwendet wurde.

BLATTGRÖSSE PRÜFEN

Wenn Sie EIN wählen und die Größe der im Drucker befindlichen Einzelblätter nicht mit der Größe der Daten übereinstimmt, hört der Drucker auf zu drucken und es wird FALSCHER PAPIERGRÖSSE auf dem Bedienfeld des Druckers angezeigt. Wenn AUS gewählt wird, druckt der Drucker weiter, selbst wenn die Größe der eingelegten Einzelblätter nicht mit der Größe der Daten übereinstimmt, so dass es vorkommen kann, dass der Drucker neben dem Papier druckt.

AUTOM. DÜSENTEST

Wenn Sie EIN wählen, führt der Drucker vor jedem Druckauftrag einen Düsentest durch.

Hinweis:

Wählen Sie nicht EIN, wenn Sie Spezialmedien verwenden, die nicht von Epson stammen, oder wenn die Papierbreite weniger als 210 mm beträgt,

AUTOMATISCHE REINIGUNG

Wenn Sie EIN wählen und einen Düsentest vom Druckertreiber oder Bedienfeld aus durchführen, prüft der Drucker nicht nur auf verstopfte Düsen, sondern führt außerdem automatisch eine Druckkopfreinigung durch.

Hinweis:

Wählen Sie nicht EIN, wenn Sie Spezialmedien verwenden, die nicht von Epson stammen, oder wenn die Papierbreite weniger als 210 mm beträgt,

LEISE SCHNEIDEN

Wenn Sie EIN wählen, trennt der Drucker den Ausdruck leise ab, um die Schneidgeräusche und Papierpartikel zu reduzieren.

GRUNDKONFIG.

Sie können alle Einstellungen, die Sie unter DRUCKERKONFIG. vorgenommen haben, auf ihre Werkseinstellungen zurücksetzen.

TESTDRUCK

Dieses Menü enthält die folgenden Menüpunkte.

DÜSENTEST

Sie können für jede Tintenpatrone ein Druckkopfdüsen-Testmuster drucken. Anhand dieser Ausdrücke können Sie feststellen, ob die Tinte einwandfrei über die Düsen auf das Papier gebracht wird. Weitere Einzelheiten finden Sie unter "Druckkopfdüsen überprüfen" auf Seite 34.

Hinweis:

Zum Drucken des Düsentestmusters verwenden Sie das entsprechende Utility in der Druckersoftware. Für Windows siehe "Druckkopfdüsen überprüfen" auf Seite 109. Für Mac OS 8.6 bis 9.x siehe "Druckkopfdüsen überprüfen" auf Seite 196. Für Mac OS X siehe "Druckkopfdüsen überprüfen" auf Seite 243.

STATUSTEST

Sie können den aktuellen SelecType- Status drucken. Weitere Einzelheiten finden Sie unter "Drucken eines Statusblattes" auf Seite 43.

JOB-INFO

Sie können Informationen über im Drucker gespeicherte Druckaufträge (bis zu 10) drucken.

BENUTZERDEFINIERTES PAPIER

Sie können gespeicherte Informationen drucken.

DRUCKERSTATUS

Dieses Menü enthält die folgenden Menüpunkte.

VERSION

Sie können die Version der Firmware anzeigen.

DRUCKBARE SEITEN

Sie können die Anzahl der mit jeder Tintenpatrone druckbaren Seiten anzeigen.

VERBLB. TINTE

Sie können die verbleibende Tintenmenge der einzelnen Tintenpatronen anzeigen.

E ***** F (100-81%)

E ***** F (80-61%)

E *** F (60-41%)

E ** F (40-21%)

E * F (20-11%)

nn% (weniger als 10%)

WARTUNGSTANK

Sie können die freie Kapazität des Wartungstanks anzeigen.

E *****	F	(100-81%)
E *****	F	(80-61%)
E ***	F	(60-41%)
E **	F	(40-21%)
E *	F	(20-11%)
nn%		(weniger als 10%)

USAGE COUNT

Sie können die verbleibende Tintenmenge in Gramm und den Papierverbrauch in Zentimetern anzeigen.

Hinweis:

Die unter USAGE COUNT angezeigten Werte sind ungefähre Angaben.

USE COUNT LÖSCHEN

Sie können die unter USAGE COUNT eingestellten Werte löschen.

JOB VERFOLGEN

Sie können den Tintenverbrauch (TINTE) in ml, den Papierverbrauch (PAPIER) in m² und die für den Druckauftrag benötigte Zeit (DRUCKZEIT) in Sekunden für jeden im Drucker gespeicherten Druckauftrag anzeigen. Der letzte Druckauftrag wird unter Nr. 0 gespeichert.

JOBVERF. LÖSCHEN

Sie können die im Drucker gespeicherten Informationen über Druckaufträge löschen.

GESAMTDRUCK

Sie können die Gesamtzahl der gedruckten Seiten anzeigen.

LEBENSDAUER

Sie können die Nutzungsdauer der Verbrauchsmaterialien anzeigen.

SCHNEIDER	Sie können die Nutzungsdauer der Schneidvorrichtung anzeigen. Hinweis: Die am LCD-Display angezeigten Werte sind ungefähre Orientierungswerte.
CR-MOTOR	Nur für Servicepersonal.
PF-MOTOR	Nur für Servicepersonal.
DRUCKKOPF	Nur für Servicepersonal.
REINIGUNGS-EINHEIT	Nur für Servicepersonal.

BENUTZERDEFINIERTES PAPIER

Dieses Menü enthält die folgenden Menüpunkte.

PAPIERNUMMER

Wenn Sie **STD** wählen, bestimmt der Drucker die Papierstärke automatisch. Sie können auch **Nr. X** (wobei **X** ein Wert zwischen 1 und 10 ist) wählen, um die nachfolgenden Einstellungen zu speichern bzw. die gespeicherten Einstellungen abzurufen.

- Walzenabstand
- Stärkemuster
- Stärkenummer
- Schneidverfahren
- Einstellung des Papiervorschubs
- Ausgaberotollentyp
- Trockenzeit
- Saugkraft
- MicroWeave-Einstellung

Hinweis:

Wenn Sie STANDARD wählen, erfolgt der Druck gemäß den Treibereinstellungen. Wenn Sie Nr. X wählen, haben die Bedienfeld-Einstellungen Vorrang vor den Treibereinstellungen, außer wenn Sie AUTO unter STÄRKENUMMER wählen.

WALZENABSTAND

Sie können den Abstand zwischen dem Druckkopf und dem Papier einstellen. Lassen Sie diese Einstellung normalerweise auf STANDARD. Wenn der Druck verschmiert ist, wählen Sie WEIT. Wählen Sie ENG zum Drucken auf dünnem Papier. Wählen Sie WEITER zum Drucken auf dickem Papier.

STÄRKEMUSTER

Sie können ein Muster zur Papierstärkebestimmung drucken. Wenn Sie STANDARD unter PAPIERNUMMER wählen, wird das Muster nicht gedruckt.

STÄRKENUMMER

Wenn Sie Epson-Spezialmedien verwenden, sollten Sie normalerweise AUTO wählen. Wenn Sie Spezialmedien verwenden, die nicht von Epson stammen, überprüfen Sie das Muster zur Papierstärkenbestimmung und geben Sie die Nummer für das Druckmuster mit dem kleinsten Abstand ein.

SCHNEIDVERFAHREN

Sie können die Schneidmethode vorgeben. Es gibt vier Verfahren zum Schneiden des Papiers: STANDARD, DUNNES PAPIER, DICK, SCHNELL und DICK, LANGSAM.

PAP. EINZUGKOR.

Sie können den Betrag des Papiervorschubs einstellen. Die Bereich umfasst -0,70 bis 0,70%.

EINZUGSWALZE

Sie können **AUTO**, **EINZELBLATT**, **ROLLE WELIG** und **ROLLE NORMAL** wählen.

AUTO	Der Drucker wählt die optimale Einstellung automatisch. Wenn Sie Epson-Spezialmedien verwenden, sollten Sie normalerweise diese Einstellung wählen.
EINZELBLATT	Wählen Sie diese Einstellung, um auf Spezialmedien-Einzelblätter zu drucken, die nicht von Epson stammen.
ROLLE WELIG	Wählen Sie diese Einstellung, um auf stark gewelltes Spezialmedien-Rollenpapier zu drucken, das nicht von Epson stammt. Hinweis: Achten Sie darauf, dass die Tinte auf dem Papier ausreichend getrocknet ist, bevor die Rolle das Medium berührt. Anderenfalls verschmutzt die Tinte die Rolle, wodurch Abdrücke auf dem Papier entstehen.
ROLLE NORMAL	Wählen Sie diese Einstellung, um auf Spezialmedien-Rollenpapier zu drucken, das nicht von Epson stammt. Wählen Sie diesen Parameter, um keine Transportrolle zu verwenden, wenn Rollenpapier im Drucker verwendet wird. Wenn Sie diesen Parameter für Einzelblätter einstellen, müssen Sie die Einzelblätter einzeln aus dem Drucker transportieren.

TROCKEN IN

Sie können die Trockenzeit pro Durchgang des Druckkopfs einstellen. Der Bereich beträgt 0 bis 10 Sekunden.

SAUGKRAFT

Sie können die Saugkraft für den Transport des bedruckten Papiers einstellen. Wählen Sie **STANDARD**, **-1**, **-2**, **-3** oder **-4**.

AUSDRUCKE

Sie können den MicroWeave-Modus einstellen. Der Einstellbereich beträgt **STANDARD**, **1** und **2**. Durch Vergrößern des Werts erhält die Druckgeschwindigkeit Priorität. Verkleinern Sie den Wert, um der Druckqualität Priorität zu geben.

WARTUNG

Dieses Menü enthält die folgenden Menüpunkte.

SCHNEIDE AUST.

Sie können das Verfahren für den Austausch des Papierschneiders anzeigen. Folgen Sie den Anweisungen am LCD-Display.

PATR-SATZ TAU

Sie können den Tintenset ändern. Siehe "Tintenset ändern" auf Seite 281.

PWR REINIGUNG

Sie können den Druckkopf wirksamer reinigen als bei der normalen Druckkopfreinigung.

TAKTEINSTELNG

Sie können Jahr, Monat, Datum, Stunde und Minute einstellen.

DRUCKKOPFAUSR.

Dieses Menü enthält die folgenden Menüpunkte.

PAPIERSTÄRKE

Sie können die Papierstärke für das Papier, das verwendet werden soll, einstellen. Wenn Sie Epson-Spezialmedien mit einer Papierstärke von 0,2 oder 1,2 mm verwenden, wählen Sie **STD.** Wenn Sie Spezialmedien verwenden, die nicht von Epson stammen, geben Sie die Papierstärke im Bereich von 0,0 bis 1,6 mm ein.

AUSRICHTUNG

Sie können eine etwaige fehlerhafte Ausrichtung des Druckkopfs korrigieren, um optimale Druckresultate zu erzielen. Weitere Einzelheiten finden Sie unter "Druckkopf ausrichten" auf Seite 35.

Druckkopfdüsen überprüfen

Sie können ein Düsentestmuster drucken, um herauszufinden, ob die Düsen die Tinte richtig ausgeben. Wenn die Düsen die Tinte nicht richtig ausgeben, fallen im Testmuster fehlende Punkte auf. Führen Sie zum Drucken des Düsentestmusters die nachstehenden Anweisungen aus.

Hinweis:

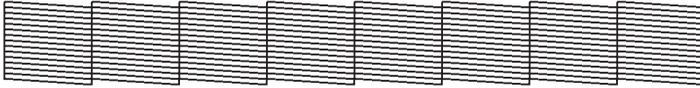
Bevor Sie mit dem Drucken der Daten beginnen, vergewissern Sie sich, dass das Düsentestmuster vollständig ist. Wenn nicht, kann die Druckqualität abnehmen.

1. Vergewissern Sie sich, dass Papier im Drucker vorhanden ist.
2. Drücken Sie die Taste Menü \triangleright \blacktriangleleft , um in den SelecType-Modus zu schalten.
3. Drücken Sie die Taste Papiertransport \blacktriangledown oder Papiertransport \blacktriangleup , so dass TESTDRUCK angezeigt wird, und drücken Sie die Taste Menü \triangleright \blacktriangleleft .
4. Drücken Sie die Taste Papiertransport \blacktriangledown oder Papiertransport \blacktriangleup , so dass DÜSENTEST angezeigt wird.
5. Drücken Sie die Taste Menü \triangleright \blacktriangleleft , so dass DRUCKEN angezeigt wird.
6. Drücken Sie die Taste Menü \triangleright \blacktriangleleft , um das Düsentestmuster zu drucken.

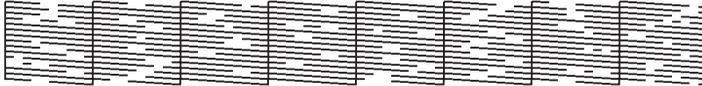
Nach dem Drucken des Düsentestmusters verlässt der Drucker den SelecType-Modus und kehrt in den Status BEREIT zurück.

Beispiele für Düsentestmuster:

gut



Druckkopfreinigung nötig



Wenn Sie fehlende Punkte in den Testlinien des Musters feststellen, ist eine Druckkopfreinigung erforderlich. Halten Sie die Taste Menü  länger als 3 Sekunden gedrückt oder starten Sie das Utility Druckkopfreinigung. Für Windows siehe "Druckkopf reinigen" auf Seite 111. Für Mac OS 8.6 bis 9.x siehe "Druckkopf reinigen" auf Seite 197. Für Mac OS X siehe "Druckkopf reinigen" auf Seite 245.

Druckkopf ausrichten

Um eine Beeinträchtigung der Druckqualität durch eine falsche Ausrichtung des Druckkopfs zu vermeiden, korrigieren Sie vor dem Drucken die Ausrichtung des Druckkopfs. Führen Sie zur Ausrichtung des Druckkopfs die folgenden Anweisungen aus.

1. Vergewissern Sie sich, dass Papier im Drucker vorhanden ist.

Hinweis:

Um beste Druckergebnisse zu erzielen, drucken Sie das Druckkopf-Justagemuster auf das gleiche Medium, auf das Sie anschließend die Daten drucken wollen.

2. Drücken Sie die Taste Menü , um in den SelecType-Modus zu schalten.

3. Drücken Sie die Taste Papiertransport ∇ oder Papiertransport \wedge , so dass DRUCKKOPFFAUSR. angezeigt wird, und drücken Sie die Taste Menü \blacktriangleright .
4. Wenn PAPIERSTARKE angezeigt wird, drücken Sie die Taste Menü \blacktriangleright .
5. Drücken Sie die Taste Papiertransport ∇ oder Papiertransport \wedge , um STD oder einen Papierstärkewert zwischen 0,0 mm und 1,6 mm zu wählen. Zum Drucken auf Epson-Spezialmedien wählen Sie STD. Geben Sie den Wert für die Papierstärke ein, um auf Spezialmedien zu drucken, die nicht von Epson stammen.
6. Drücken Sie die Taste Menü \blacktriangleright , um den Wert zu speichern.
7. Drücken Sie die Taste Menü \blacktriangleright erneut. AUSRICHTUNG wird in der oberen Zeile und AUTOM. in der unteren Zeile des LCD-Display angezeigt.
8. Drücken Sie die Taste Menü \blacktriangleright , um AUTO zu wählen, und drücken Sie die Taste Papiertransport ∇ oder Papiertransport \wedge , um BI-D SCHWARZ zu wählen.

Wenn Sie Epson-Spezialmedien verwenden und die Druckkopfausrichtung mit allen Farben durchführen möchten, wählen Sie BI-D ALLE.

9. Drücken Sie die Taste Menü \blacktriangleright , dann beginnt der Drucker mit dem Druckvorgang.

Beispiele für Testmuster der Druckkopf-Justage (BI-D SCHWARZ):



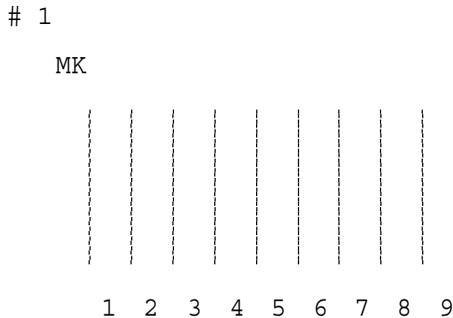
Sind Sie mit dem gedruckten Muster der automatischen Druckkopfausrichtung nicht zufrieden, können Sie die Druckkopfausrichtung manuell durchführen. Führen Sie für die manuelle Druckkopfausrichtung die nachstehenden Anweisungen aus.

1. Drücken Sie die Taste Menü \triangleright / \blacktriangleleft , um in den SelecType-Modus zu schalten.
2. Drücken Sie die Taste Papiertransport ∇ oder Papiertransport \blacktriangle , so dass DRUCKKOPFAUSR. angezeigt wird, und drücken Sie die Taste Menü \triangleright / \blacktriangleleft .
3. Wenn PAPIERSTARKE angezeigt wird, drücken Sie die Taste Menü \triangleright / \blacktriangleleft .
4. Drücken Sie die Taste Papiertransport ∇ oder Papiertransport \blacktriangle , um STD oder einen Papierstärkewert zwischen 0.1 mm und 1.6 mm zu wählen. Zum Drucken auf Epson-Spezialmedien wählen Sie STD. Geben Sie den Wert für die Papierstärke ein, um auf Spezialmedien zu drucken, die nicht von Epson stammen.
5. Drücken Sie die Taste Menü \triangleright / \blacktriangleleft , um den Wert zu speichern.
6. Drücken Sie die Taste Menü \triangleright / \blacktriangleleft erneut. AUSRICHTUNG wird in der oberen Zeile und AUTOM. in der unteren Zeile des LCD-Display angezeigt.
7. Drücken Sie die Taste Menü \triangleright / \blacktriangleleft , um MANUELL zu wählen, und drücken Sie die Taste Papiertransport ∇ oder Papiertransport \blacktriangle , um BI-D SCHWARZ zu wählen.

Wenn Sie Epson-Spezialmedien verwenden und die Druckkopfausrichtung mit allen Farben durchführen möchten, wählen Sie BI-D ALLE.

- Drücken Sie die Taste Menü \gg , dann beginnt der Drucker mit dem Druckvorgang.

Beispiele für Testmuster der Druckkopf-Justage (BI-D SCHWARZ):



- Nach dem Drucken werden die Musternummer und die aktuelle Einstellungsnummer angezeigt. Wählen Sie die Einstellung, die die kleinsten Abstände aufweist, und drücken Sie dann die Taste Papiertransport \vee oder Papiertransport \wedge , um die Nummer dieser Einstellung anzuzeigen.
- Drücken Sie die Taste Menü \gg , um diese Einstellnummer zu speichern. Die nächste Einstellnummer wird angezeigt. Wiederholen Sie nun Schritt 9.

Wenn Sie mit dem gedruckten Muster nicht zufrieden sind, drücken Sie die Taste Papierzufuhr \ll , um zum vorherigen Stand zurückzukehren, und wählen Sie BI-D ALLE.

Wenn Sie mit dem gedruckten Muster von BI-D ALLE nicht zufrieden sind, probieren Sie UNI-D aus.

- Nachdem Sie die Muster eingestellt haben, drücken Sie die Taste Pause $\|\|$, um zum Status BEREIT zurückzukehren.

Papiereinstellungen vornehmen

Sie können eigene Papiereinstellungen für die verschiedenen Medien speichern und abrufen.

Sie können die folgenden Papiereinstellungen vornehmen:

- Walzenabstand
- Stärkemuster
- Stärkenummer
- Schneidverfahren
- Einstellung des Papiervorschubs
- Ausgaberollentyp
- Trockenzeit
- Saugkraft
- MicroWeave-Einstellung

Einstellungen speichern

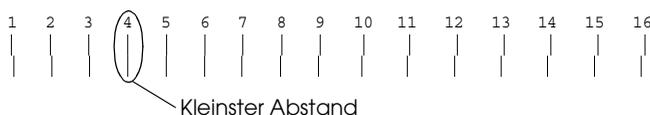
Gehen Sie zum Speichern der Papiereinstellungen wie folgt vor.

1. Legen Sie das Papier ein, das Sie prüfen möchten.
2. Drücken Sie die Taste Menü \triangleright/μ , um in den SelecType-Modus zu schalten.
3. Drücken Sie die Taste Papiertransport ∇ oder Papiertransport \wedge , so dass `BENUTZERDEFINIERTES PAPIER` angezeigt wird.
4. Drücken Sie die Taste Menü \triangleright/μ , so dass `PAPIERNUMMER` angezeigt wird.
5. Drücken Sie die Taste Menü \triangleright/μ und drücken Sie die Taste Papiertransport ∇ oder Papiertransport \wedge , um `STANDARD` oder die Nummer (Nr. 1 bis Nr. 10) zu wählen, die Sie als Einstellung speichern möchten.

Wenn Sie Epson-Spezialmedien verwenden, wählen Sie **STANDARD** und fahren Sie mit Schritt 9 fort. Sie brauchen keine Einstellung für die Papierstärke vorzunehmen, weil **STANDARD** die Papierstärke automatisch ermittelt.

6. Drücken Sie die Taste Menü $\triangleright/\blacktriangleleft$, so dass **WALZENABSTAND** angezeigt wird. Drücken Sie die Taste Papiertransport \blacktriangledown oder Papiertransport \blacktriangle , um **ENG**, **STANDARD**, **WEITER** oder **WEIT** zu wählen.
7. Drücken Sie die Taste Menü $\triangleright/\blacktriangleleft$, um die gewählte Einstellung für den Walzenabstand zu speichern, dann wird **STARKEMUSTER** am LCD-Display angezeigt.
8. Drücken Sie die Taste Menü $\triangleright/\blacktriangleleft$ erneut, um das Papierstärken-Testmuster zu drucken.

Beispiel für ein Papierstärken-Testmuster:



9. Prüfen Sie im Testmuster, welche Linien nicht versetzt sind (den kleinsten Abstand zeigen), und notieren Sie die dazugehörige Nummer.
10. Nach dem Drucken des Musters wird **STARKENUMMER** angezeigt. Drücken Sie die Taste Papiertransport \blacktriangledown oder Papiertransport \blacktriangle , um die in Schritt 9 notierte Nummer zu wählen.
11. Drücken Sie die Taste Menü $\triangleright/\blacktriangleleft$, um den gewählten Wert zu speichern.

12. SCHNEIDVERFAHREN wird angezeigt. Drücken Sie die Taste Papiertransport ∇ oder Papiertransport \wedge , um STANDARD, DICK, LANGSAM, DICK, SCHNELL oder DÜNNES PAPIER zu wählen, und drücken Sie die Taste Menü \triangleright .
13. PAP. EINZUGKOR. wird angezeigt. Drücken Sie die Taste Papiertransport ∇ oder Papiertransport \wedge , um den Wert für den Papiertransport einzustellen, und drücken Sie die Taste Menü \triangleright .
14. EINZUGSWALZE wird angezeigt. Wählen Sie AUTO, EINZELBLATT,ROLLE WELIG oder ROLLE NORMAL und drücken Sie die Taste Menü \triangleright .
15. TROCKEN IN wird angezeigt. Drücken Sie die Taste Papiertransport ∇ oder Papiertransport \wedge , um die Zeit in Sekunden zu wählen,, und drücken Sie die Taste Menü \triangleright .
16. SAUGKRAFT wird angezeigt. Drücken Sie die Taste Papiertransport ∇ oder Papiertransport \wedge , um STANDARD, -1, -2, -3 oder -4 zu wählen.
17. AUSDRUCKE wird angezeigt. Drücken Sie die Taste Papiertransport ∇ oder Papiertransport \wedge , um MicroWeave einzustellen. Durch Vergrößern des Werts erhält die Druckgeschwindigkeit Priorität. Verkleinern Sie den Wert, um der Druckqualität Priorität zu geben.
18. Drücken Sie die Taste Menü \triangleright , um den gewählten Wert zu speichern.

Auswählen der registrierten Einstellungen

Gehen Sie zum Wählen der gespeicherten Einstellungen wie folgt vor.

1. Drücken Sie die Taste Menü \triangleright , um in den SelecType-Modus zu schalten.
2. Drücken Sie die Taste Papiertransport ∇ oder Papiertransport \blacktriangle , so dass `BENUTZERDEFINIERTES PAPIER` angezeigt wird, und drücken Sie die Taste Menü \triangleright .
3. Drücken Sie die Taste Papiertransport ∇ oder Papiertransport \blacktriangle , so dass `PAPIERNUMMER` angezeigt wird, und drücken Sie die Taste Menü \triangleright .
4. Drücken Sie die Taste Papiertransport ∇ oder Papiertransport \blacktriangle , um die Speichernummer zu wählen, die Sie verwenden möchten. Wenn Sie `STANDARD` wählen, erfolgt der Druck gemäß den Treibereinstellungen. Wenn Sie `Nr. X` wählen, haben die Bedienfeld-Einstellungen Vorrang vor den Treibereinstellungen.
5. Drücken Sie die Taste Menü \triangleright . Wenn Sie `Nr. X` wählen, wird die gewählte Nummer am LCD-Display angezeigt.
6. Drücken Sie die Taste Pause \blacksquare , um den SelecType-Modus zu verlassen.

Drucken eines Statusblattes

Im SelecType-Modus kann ein Statusblatt ausgedruckt werden, auf dem die aktuellen SelecType-Standardwerte angegeben werden. Führen Sie zum Drucken eines Statusblatts die nachstehenden Anweisungen aus.

1. Vergewissern Sie sich, dass Papier im Drucker vorhanden ist.
2. Drücken Sie die Taste Menü \triangleright / \blacktriangleleft , um in den SelecType-Modus zu schalten.
3. Drücken Sie die Taste Papiertransport ∇ oder Papiertransport \blacktriangle , so dass TESTDRUCK angezeigt wird, und drücken Sie die Taste Menü \triangleright / \blacktriangleleft .
4. Drücken Sie die Taste Papiertransport ∇ oder Papiertransport \blacktriangle , so dass STATUSTEST angezeigt wird, und drücken Sie die Taste Menü \triangleright / \blacktriangleleft .
5. Drücken Sie die Taste Menü \triangleright / \blacktriangleleft erneut, um das Statusblatt zu drucken.

Nach dem Drucken verläßt der Drucker den SelecType-Modus und kehrt in den Status `BEREIT` zurück.

Wartungsmodus

Einstellverfahren für den Wartungsmodus

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie in den Wartungsmodus schalten und wie Sie Einstellungen mit den Tasten auf dem Bedienfeld vornehmen.

Gehen Sie wie folgt vor, um die Einstellungen im Wartungsmodus vorzunehmen.

Hinweis:

Durch Drücken der Taste Papierzufuhr < kehren Sie zurück zum vorherigen Schritt.

1. In den Wartungsmodus schalten
Vergewissern Sie sich, dass der Drucker ausgeschaltet ist. Während Sie die Taste Pause **||** gedrückt halten, drücken Sie den Netzschalter **⏻**, um den Drucker einzuschalten.
2. Eine Option wählen
Drücken Sie die Taste Papiertransport **^** oder Papiertransport **v**, um eine Option zu wählen.
3. Die Option einstellen
Drücken Sie die Taste Menü **≡**, um die gewählte Option einzugeben. Der erste Parameter wird am LCD-Display angezeigt.
4. **Wählen Sie einen Parameter**
Drücken Sie die Taste Papiertransport **v** oder Papiertransport **^**, um einen Parameter für die Option zu wählen.

5. Stellen Sie den Parameter ein

Drücken Sie die Taste Menü $\blacktriangleright/\blacktriangleleft$, um den gewählten Parameter zu speichern.

Wenn der Parameter nur ausführbar ist, drücken Sie die Taste Menü $\blacktriangleright/\blacktriangleleft$, um die Funktion der Option auszuführen.

Hinweis:

Wird ein zweiter Parameter am LCD-Display angezeigt, wiederholen Sie die Schritte 4 und 5, um den zweiten Parameter zu wählen und einzustellen.

6. Den Wartungsmodus verlassen

Drücken Sie den Netzschalter \odot , um den Drucker auszuschalten, und schalten Sie ihn dann wieder ein.

Liste des Wartungsmodus

Teil	Erste Parameter	Zweite Parameter
"HEX DUMP" auf Seite 46	DRUCKEN	EXEC
"SPRACHE" auf Seite 46	ENGLISCH, FRANZÖSISCH, ITALIENISCH, DEUTSCH, SPANISCH, PORTUGIESISCH	-
"EINHEITEN" auf Seite 47	METER, FUSS/ZOLL	-
"SCHNEIDDRUCK" auf Seite 47	0% - 150%	-
"SSCL" auf Seite 47	EXEC	-
"STANDARDFELD" auf Seite 48	EXEC	-
"MENÜ PATR.INFO" auf Seite 48	MK PATRONE C PATRONE M PATRONE Y PATRONE PK (MK-2) PATRONE LC (C-2) PATRONE LM (M-2) PATRONE LK (Y-2) PATRONE	HERSTELLER, PATRONE, TINTENTYP, TINTENMENGE, VERBLB. TINTE, HERST.DATUM, VERF. DATUM, HALTBARKEIT, ALTER

Details der Optionen des Wartungsmodus

HEX DUMP

Vom Hostcomputer empfangene Daten können als hexadezimale Zahlen ausgedruckt werden.

Führen Sie für diesen Ausdruck die nachstehenden Anweisungen aus.

1. Vergewissern Sie sich, dass Papier im Drucker vorhanden ist.
2. Drücken Sie im Wartungsmodus die Taste Papiertransport \wedge oder Papiertransport \vee , so dass HEX DUMP angezeigt wird.
3. Drücken Sie die Taste Menü $\triangleright/\blacktriangleleft$, so dass DRUCKEN angezeigt wird. Drücken Sie die Taste Menü $\triangleright/\blacktriangleleft$, um den Druckvorgang zu starten.

Die Druckdaten im Druckpuffer werden als 16-Byte-Hexadezimaldaten in der linken Spalte und die entsprechenden ASCII-Zeichen in der rechten Spalte gedruckt.

Hinweis:

Umfassen die letzten Daten weniger als 16 Byte, werden sie erst gedruckt, wenn Sie die Taste Pause \blacksquare drücken.

SPRACHE

Sie können die Sprache des LCD-Display auswählen.

Führen Sie zum Wählen der Sprache die nachstehenden Anweisungen aus.

1. Drücken Sie im Wartungsmodus die Taste Papiertransport \wedge oder Papiertransport \vee , so dass SPRACHE angezeigt wird, und drücken Sie die Taste Menü $\triangleright/\blacktriangleleft$.
2. Drücken Sie die Taste Papiertransport \wedge oder Papiertransport \vee , um eine Sprache zu wählen.

3. Drücken Sie die Taste Menü \triangleright \blacktriangleleft , um die Sprache einzustellen. Vergewissern Sie sich, dass BEREIT (oder ein entsprechendes Wort in der gewählten Sprache) am LCD-Display angezeigt wird.

Hinweis:

Es dauert einen Moment, bis BEREIT (oder ein entsprechendes Wort in der gewählten Sprache) angezeigt wird.

EINHEITEN

Sie können die Einheit für die Längenanzeige auswählen. Gehen Sie zum Wählen der Einheiten wie folgt vor.

Hinweis:

Diese Option ist nur verfügbar, wenn Sie ENGLISCH unter SPRACHE wählen.

1. Drücken Sie im Wartungsmodus die Taste Papiertransport \wedge oder Papiertransport \vee , so dass EINHEITEN angezeigt wird, und drücken Sie die Taste Menü \triangleright \blacktriangleleft .
2. Drücken Sie die Taste Papiertransport \wedge oder Papiertransport \vee , um die gewünschte Einheit zu wählen.
3. Drücken Sie die Taste Menü \triangleright \blacktriangleleft , um die Einheiten einzustellen.

SCHNEIDDRUCK

Sie können den Schneiddruck einstellen.

SSCL

Diese Option dient für Ultraschall-Druckkopfreinigung.

STANDARDFELD

Mit dieser Option werden alle Einstellungen, die im SelectType-Modus vorgenommen wurden, auf die werksseitig voreingestellten Werte zurückgesetzt.

MENÜ PATR.INFO

Nur für Servicepersonal.

Druckersoftware

Die Druckersoftware, die mit Ihrem Drucker geliefert wird, besteht aus einem Druckertreiber und Drucker-Utilitys. Im Druckertreiber können Sie eine Vielzahl von Einstellungen auswählen, um die besten Druckergebnisse zu erlangen. Mit den Drucker-Utilitys können Sie Ihren Drucker überprüfen und in einem sehr guten Zustand halten.

Die Druckersoftware enthält die folgenden Menüs.

Menü	Einstellungen und Utilitys
Haupteinstellungen	Medientyp, Tinte, Modus, Tintenstand, Druckvorschau
Papier	Papierzufuhr, Randlos, Autom. schneiden, Papierformat, Kopien, Ausrichtung, Druckbereich (wenn Papierfach oder Manuelle Zuführung als Papierzufuhr gewählt ist), Rollenpapier-Option (wenn Rollenpapier oder Rollenpapier (Banner) als Papierzufuhr gewählt ist)
Layout	Skalierter Druck, Doppelseitiger Druck, Mehrseitig
Utilitys	EPSON-Statusmonitor 3, Düsentest, Druckkopfreinigung, Druckkopf-Justage, Drucker- und Options-Informationen

Informationen zu den Druckertreiber-Einstellungen finden Sie unter "Einstellungen im Menü Haupteinstellungen vornehmen" auf Seite 57, "Einstellungen im Menü Papier vornehmen" auf Seite 80 und "Einstellungen im Menü Layout vornehmen" auf Seite 94.

Informationen über die Drucker-Utilitys finden Sie unter "Druckerhilfsprogramme verwenden" auf Seite 107.

Hinweis:

Die in der Druckersoftware angebotenen Funktionen variieren, je nachdem, welche Version von Windows Sie verwenden.

Die Online-Hilfe bietet weitere Informationen zur Druckersoftware. Siehe "Online-Hilfe benutzen" auf Seite 118.

Druckersoftware aufrufen

Um Zugriff auf die auf dem Computer installierte Druckersoftware zu erhalten, gehen Sie wie folgt vor.

Hinweis:

- ❑ *Die in der Druckersoftware angebotenen Funktionen variieren, je nachdem, welche Version von Windows Sie verwenden.*

- ❑ *Für Anwender von High Speed Ink Set:
Wenn Sie nach der Installation der Druckersoftware zum ersten Mal auf den Druckertreiber zugreifen, wird Photo Quality Ink Set im Menü Haupteinstellungen als gewählter Tintenset angezeigt. Damit der Druckertreiber den richtigen Tintenset erkennt, schließen Sie das Fenster des Druckertreibers und öffnen Sie es dann wieder.*

Unter Windows XP

1. Klicken Sie auf die Schaltfläche Start und dann auf Drucker und Faxgeräte.

2. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol des Druckers und dann auf Druckereinstellungen. Das Fenster der Druckersoftware wird geöffnet.

Unter Windows Me and 98

1. Doppelklicken Sie auf das Symbol Arbeitsplatz und dann auf Drucker.
2. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol des Druckers und klicken Sie auf Eigenschaften. Das Fenster der Druckersoftware wird geöffnet.

Unter Windows 2000

1. Doppelklicken Sie auf das Symbol Arbeitsplatz, auf das Symbol Systemsteuerung und auf Drucker.
2. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol des Druckers und dann auf Druckeinstellungen. Das Fenster der Druckersoftware wird geöffnet.

Unter Windows NT 4.0

1. Doppelklicken Sie auf das Symbol Arbeitsplatz und dann auf Drucker.
2. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol des Druckers und klicken Sie auf Dokumentenstandards. Das Fenster der Druckersoftware wird geöffnet.

Aus einer Windows-Anwendung

1. Klicken Sie im Menü Datei auf Drucken oder Seite einrichten.
2. Stellen Sie sicher, dass Ihr Drucker ausgewählt ist, und klicken Sie auf Drucker, Setup, Optionen, Eigenschaften oder Einstellungen. Je nach der verwendeten Anwendung müssen Sie möglicherweise auf mehrere dieser Schaltflächen klicken. Das Fenster der Druckersoftware wird geöffnet.

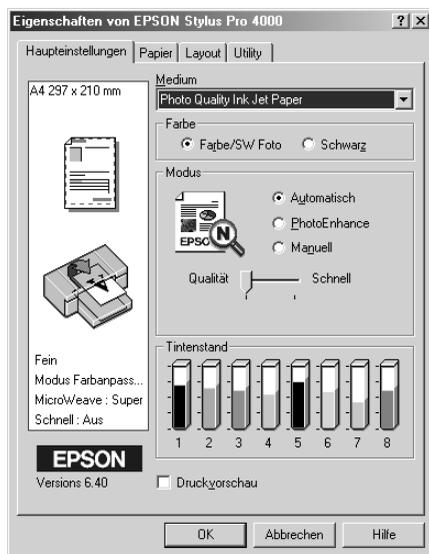
Grundeinstellungen

Vornehmen der Druckereinstellungen

In diesem Abschnitt werden die Grundeinstellungen im Druckertreiber zum Drucken von Daten beschrieben.

Um die grundlegenden Einstellungen im Druckertreiber vorzunehmen, gehen Sie wie folgt vor.

1. Wählen Sie Drucken im Menü Datei der Anwendung. Das Dialogfeld Drucken wird aufgerufen.
2. Stellen Sie sicher, dass der Drucker gewählt ist, und klicken Sie auf Eigenschaften oder Optionen. Gegebenenfalls müssen Sie auf eine Kombination dieser Schaltflächen klicken. Das Fenster Druckertreibereinstellungen wird geöffnet.
3. Klicken Sie auf die Registerkarte Haupteinstellungen. Das Menü Haupteinstellungen wird angezeigt.



4. Wählen Sie unter Medientyp das Medium, das dem in den Drucker eingelegten Papier entspricht. Siehe "Liste der Medientyp-Einstellungen" auf Seite 58.

Hinweis:

- Überprüfen Sie den Medientyp und den Papierweg. Siehe "Liste der Papiertransportwege" auf Seite 260.
 - Mit der Einstellung des Medientyps legen Sie fest, welche anderen Einstellungen zur Verfügung stehen, deswegen sollten Sie diese Einstellung stets zuerst vornehmen.
 - Einige Medientypen sind nicht für die gewählte Papierzufuhr verfügbar.
5. Nehmen Sie die Einstellung für Tinte vor. Wählen Sie Farb/Schwarzweißfoto, um Farb- oder Schwarzweißfotos zu drucken, oder Schwarz, um eine Skizze oder schwarzen Text zu drucken.

Hinweis:

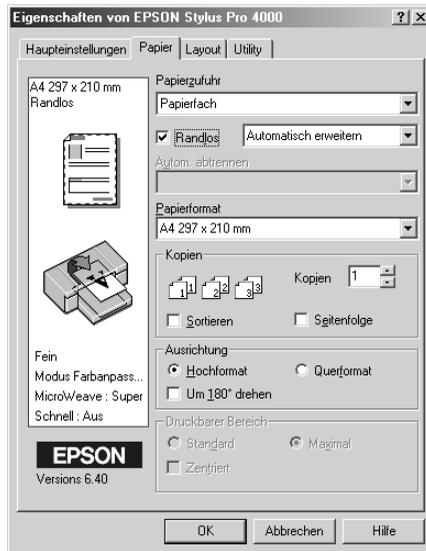
Zum Drucken auf anderen Medien als Zeichenpapier empfehlen wir Farb/Schwarzweißfoto auch dann, wenn nur schwarze Daten gedruckt werden.

6. Nehmen Sie die Einstellung Modus vor. Vergewissern Sie sich, dass Automatisch gewählt ist.
7. Stellen Sie Schnell und Qualität im Dialogfeld Modus ein, wenn ein Schieberegler erscheint. Ziehen Sie den Schieberegler je nach Priorität nach rechts oder links.

Hinweis:

Je nach der Wahl unter Medientyp erscheint im Feld Modus unter Umständen kein Schieberegler.

8. Klicken Sie auf die Registerkarte Papier. Das Menü Papier wird eingeblendet.



9. Wählen Sie aus Papierzufuhr den Papiertyp, den Sie in den Drucker eingelegt haben.
10. Wählen Sie Randlos, wenn Sie ohne Rand drucken möchten. Siehe "Einstellung Randlos vornehmen" auf Seite 81.
11. Wählen Sie unter Papierformat die in den Drucker eingelegte Papiergröße.

Hinweis:

Die meisten Windows-Anwendungen verfügen über Einstellungen für das Papierformat, die ähnliche Einstellungen im Druckertreiber ignorieren.

12. Wenn Papierfach oder Manuelle Zuführung als Papierzufuhr gewählt ist, nehmen Sie die erforderlichen Einstellungen für Druckbereich vor. Siehe "Einstellung für Druckbereich vornehmen" auf Seite 87.

Wenn Rollenpapier oder Rollenpapier (Banner) als Papierzufuhr gewählt ist, nehmen Sie die erforderlichen Einstellungen für Rollenpapier-Option vor. Siehe "Einstellungen für Rollenpapier-Option vornehmen" auf Seite 89.

13. Nehmen Sie die Einstellungen für Ausrichtung, Anzahl und Druckbarer Bereich nach Erfordernis vor.
14. Klicken Sie auf die Registerkarte Layout. Das Menü Layout wird angezeigt.



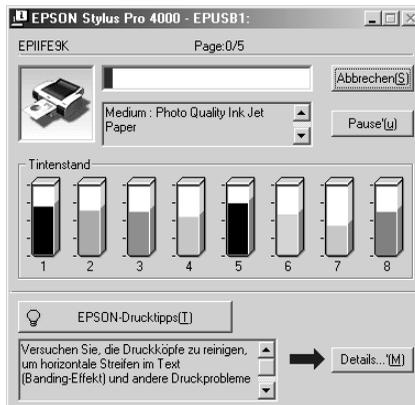
15. Wählen Sie Verkleinern/Vergößern aus und stellen Sie, falls nötig, die Größe der Druckdaten ein. Siehe "Einstellung für Skalierter Druck vornehmen" auf Seite 95.

Hinweis:

Diese Funktion ist nicht verfügbar, wenn Rollenpapier (Banner) als Papierzufuhr gewählt ist.

16. Wählen Sie Doppelseitiger Druck und nehmen Sie die erforderlichen Einstellungen vor. Näheres finden Sie unter "Einstellung für Doppelseitig drucken vornehmen" auf Seite 96.
17. Wählen Sie Mehrseitig und nehmen Sie die erforderlichen Einstellungen vor. Näheres finden Sie unter "Einstellungen für Mehrseitig vornehmen" auf Seite 103.
18. Klicken Sie auf OK. Die Anzeige kehrt zum Dialogfeld Druckeinstellungen (oder einem ähnlichen Dialogfeld) der Anwendung zurück.
19. Klicken Sie auf Drucken, um den Druckvorgang zu starten.

Während des Druckvorgangs wird die EPSON Fortschrittsanzeige angezeigt, anhand der Sie den Druckfortschritt und den Druckerstatus feststellen können.



Drucken abbrechen

Um den Druckvorgang abzubrechen, klicken Sie auf Stopp auf der EPSON-Fortschrittsanzeige.

Sie können den Druck auch anhalten oder fortsetzen. Um den Druckvorgang anzuhalten, klicken Sie auf Pause. Zum Fortsetzen des Druckvorgangs klicken Sie erneut auf diese Schaltfläche.



Achtung:

Wenn Sie den Druck abbrechen, während der Drucker bereits arbeitet, kann es sein, dass Sie den Druckauftrag neu starten müssen, um beste Resultate zu erzielen. Ansonsten könnten Versetzungen oder Streifenbildung auf dem Druck auftreten.

Einstellungen im Menü Haupteinstellungen vornehmen

In diesem Menü können Sie Einstellungen für Medientyp, Tinte und Modus vornehmen und den Tintenstand der installierten Tintenpatronen prüfen.



Medium-Einstellung vornehmen

Mit der Einstellung des Medientyps legen Sie fest, welche anderen Einstellungen zur Verfügung stehen, deswegen sollten Sie diese Einstellung stets zuerst vornehmen.

Wählen Sie unter Medientyp das Medium, das dem in den Drucker eingelegten Papier entspricht. Suchen Sie Ihr Papier in der Liste und wählen Sie eine entsprechende Einstellung unter Medium aus. Bei manchen Papierarten können Sie unter mehreren Medientyp-Einstellungen auswählen.

Hinweis:

- Einige der speziellen Druckmedien sind möglicherweise nicht in Ihrem Land verfügbar.*
- Wenn Sie anderes Papier als Epson-Spezialmedien verwenden, beachten Sie "Hinweise zu Epson-Spezialmedien und anderen Medien" auf Seite 248.*
- Die neuesten Informationen zu den in Ihrem Land erhältlichen Druckmedien finden Sie auf der Kundendienst-Webseite von Epson. Siehe "So erreichen Sie unseren Kundendienst" auf Seite 362.*

Liste der Medientyp-Einstellungen

Medientyp-Einstellungen	Bezeichnung des Epson-Spezialmediums/Beschreibung
Singleweight Matte Paper	EPSON Singleweight Matte Paper
Enhanced Matte Paper	EPSON Enhanced Matte Paper EPSON Archival Matte Paper
Premium Glossy Photo Paper	EPSON Premium Glossy Photo Paper
Premium Semigloss Photo Paper	EPSON Premium Semigloss Photo Paper
Premium Luster Photo Paper	EPSON Premium Luster Photo Paper
Premium Luster Photo Paper (250) (Rolle)	EPSON Premium Luster Photo Paper (250)

Premium Glossy Photo Paper (250)	EPSON Premium Glossy Photo Paper (Letter)
Premium Semiglossy Photo Paper (250)	EPSON Semigloss Photo Paper (250)
Premium Semimatte Photo Paper (250)	EPSON Semimatte Photo Paper (250)
Smooth Fine Art Paper	EPSON Smooth Fine Art Paper
Textured Fine Art Paper	EPSON Textured Fine Art Paper
Proofing Paper Semimatte	EPSON Proofing Paper Semimatte
Normalpapier	-
Normalpapier (Strichzeichnung)	-
Tracing Paper	-

Tinteneinstellungen vornehmen

Sie können den Tintenmodus wählen. Wählen Sie Farb/Schwarzweißfoto, um Farb- oder Schwarzweißfotos zu drucken, oder Schwarz, um eine Skizze oder schwarzen Text zu drucken.

Hinweis:

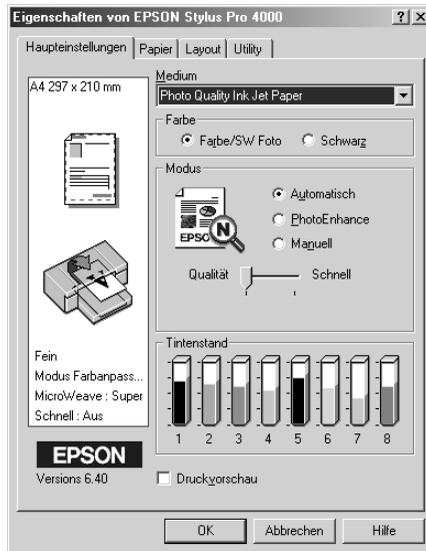
Zum Drucken auf anderen Medien als Zeichenpapier empfehlen wir Farb/Schwarzweißfoto auch dann, wenn nur schwarze Daten gedruckt werden.

Einstellung Mode (Modus) vornehmen

Sie können den Modus Automatisch, PhotoEnhance oder Benutzerdefiniert wählen. Diese Modi sind eingerichtet, um Ihnen drei Kontrollebenen über den Druckertreiber zur Verfügung zu stellen.

Modus Automatisch

Der Modus Automatisch bietet den schnellsten und einfachsten Weg, um mit dem Drucken zu beginnen. Wenn Automatisch ausgewählt ist, nimmt der Druckertreiber alle Detailsinstellungen auf der Grundlage der aktuellen Einstellung für Medium und Farbe vor.



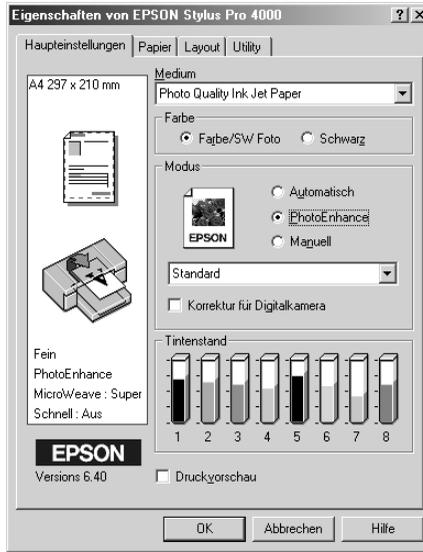
Je nachdem, welches Druckmedium Sie unter Medientyp auswählen, während der Modus Automatisch aktiv ist, erscheint rechts von den Modusoptionen ein Schieberegler, den Sie auf Qualität oder Schnell einstellen können. Wählen Sie Qualität, wenn die Druckqualität wichtiger ist als die Druckgeschwindigkeit. Wählen Sie Schnell, wenn die Druckgeschwindigkeit wichtiger ist als die Druckqualität.

Hinweis:

Die Einstellungen für Papierformat und Seitenlayout der meisten Windows-Anwendungen überschreiben ähnliche Einstellungen für den Druckertreiber. Sollte die Anwendung jedoch nicht über diese Einstellungen verfügen, kontrollieren Sie die Einstellungen im Menü Papier des Druckertreibers.

PhotoEnhance

Im Modus PhotoEnhance können Sie verschiedene Bildkorrektureinstellungen wählen, die speziell für Fotos geeignet sind. PhotoEnhance hat keinen Einfluss auf die Originaldaten Ihrer Bilder.



Hinweis:

- ❑ *Dieser Modus steht nur für 8-, 16-, 24- oder 32-Bit-Farbausdrucke zur Verfügung.*
- ❑ *Ausdrucke im Modus PhotoEnhance können, je nach Leistungsfähigkeit des Computers und Umfang der Daten, eine längere Druckzeit benötigen.*

Folgende Einstellungen sind verfügbar.

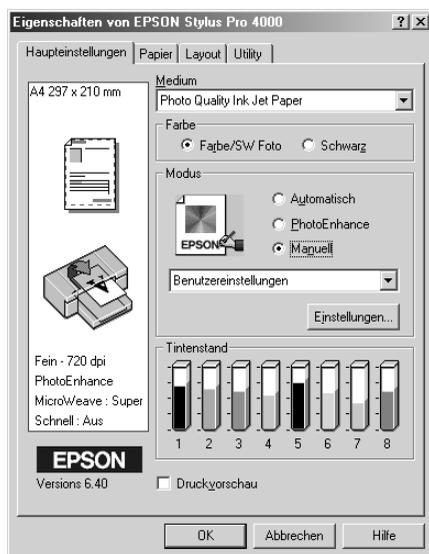
Standard	Diese Einstellung bietet Standardbildkorrekturen für die meisten Fotos. Versuchen Sie es zuerst mit dieser Einstellung.
Personen	Diese Einstellung ist am Besten für Personenaufnahmen geeignet.

Natur	Diese Einstellung ist am Besten für Aufnahmen im Freien geeignet, wie z.B. Berge, Himmel und Meer.
Weichzeichnung	Diese Einstellung lässt Ihre Fotos aussehen, als seien sie mit einem Weichzeichnungsobjektiv aufgenommen.
Sepia	Diese Einstellung verleiht Ihren Fotos eine Sepiatönung.

Wenn Sie PhotoEnhance wählen, wird außerdem das Kontrollkästchen Korrektur für Digitalkameras verfügbar. Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, wenn Sie Fotos ausdrucken, die mit einer Digitalkamera aufgenommen worden sind, um Ihren ausgedruckten Bildern ein geglättetes, natürliches Aussehen zu geben wie bei Fotos, die mit einer normalen Kamera aufgenommen wurden.

Modus Manuell

Der Modus Manuell lässt Sie mit einem einzigen Mausklick weitreichende Veränderungen vornehmen. Im Pulldown-Menü Benutzereinstellungen finden Sie von Epson vorbereitete Einstellungen. Sie sind für bestimmte Arten von Drucken wie z.B. Grafiken und Diagramme für Präsentationen optimiert.



Das Pulldown-Menü Benutzereinstellungen enthält die folgenden vorbereiteten Einstellungen:

Text/Graph	Gut geeignet für den Druck von Präsentationsdokumenten wie Grafiken und Diagramme.
sRGB	Beste Ergebnisse in der Farbabstimmung mit anderen sRGB-Geräten.
Advanced Photo Advanced Photo 2880	Gut geeignet für den Druck von gescannten und digital aufgenommenen Fotografien in hoher Qualität. Trägt dazu bei, den Fehldruck von Punkten zu verhindern, der durch die Bewegung des Druckkopfs und des Papiers auftreten kann.

Erweiterte Einstellungen vornehmen

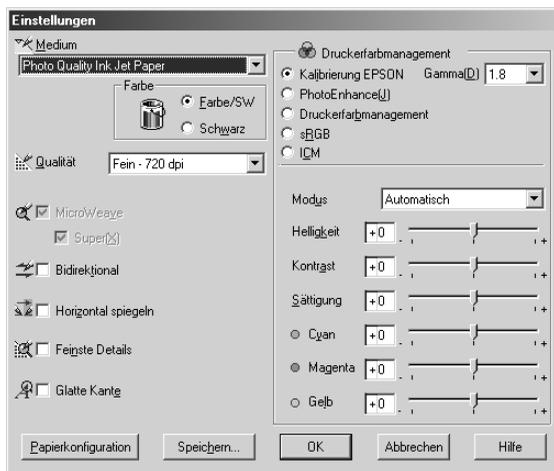
Die Einstellungen geben Ihnen die vollständige Kontrolle über Ihre Druckumgebung. Experimentieren Sie mit diesen Einstellungen, um neue Druckmöglichkeiten zu finden oder eine bestimmte Gruppe von Druckereinstellungen noch besser auf Ihre persönlichen Anforderungen abzustimmen. Wenn Sie mit den neuen Einstellungen zufrieden sind, können Sie ihnen einen Namen geben und sie in das Pulldown-Menü Benutzereinstellungen aufnehmen.

Um die erweiterten Einstellungen im Druckertreiber vorzunehmen, gehen Sie wie folgt vor.

Hinweis:

Die Fenster der Druckertreiber, die in diesem Verfahren erscheinen, entsprechen Windows 2000. Das Erscheinungsbild des Druckertreibers unter Windows Me, 98, XP und 95 und NT 4.0 unterscheidet sich nur geringfügig.

1. Wählen Sie Manuell im Menü Haupteinstellungen und klicken Sie auf Einstellungen. Das Menü Erweitert wird eingeblendet.



2. Wählen Sie das Druckmedium entsprechend dem im Drucker eingelegten Papier. Siehe "Liste der Medientyp-Einstellungen" auf Seite 58.

Hinweis für Enhanced Matte Paper:

Wenn Sie Enhanced Matte Paper als Medientyp und Schwarz als Tinte wählen, MicroWeave aktivieren und Super deaktivieren, entspricht die Druckqualität unter Umständen nicht Ihren Erwartungen. Verwenden Sie diese Kombination von Einstellungen nur zum Drucken von Entwürfen.

3. Nehmen Sie die Einstellung für Tinte vor. Wählen Sie Farbe/Schwarzweiß, um Farb- oder Schwarzweißfotos zu drucken, oder Schwarz, um eine Skizze oder schwarzen Text zu drucken.

Hinweis:

Zum Drucken auf anderen Medien als Zeichenpapier empfehlen wir Farb/Schwarzweißfoto auch dann, wenn nur schwarze Daten gedruckt werden.

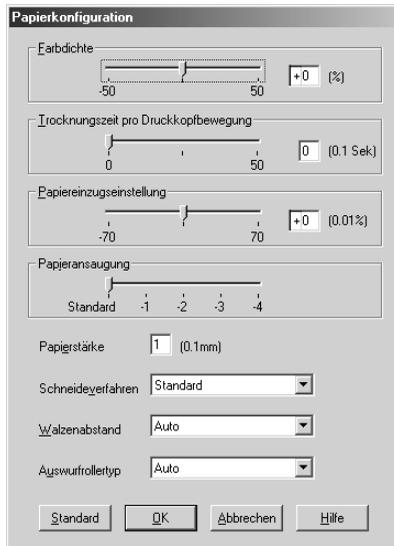
4. Legen Sie die Druckqualität fest.
5. Wenn Sie Spezialmedien verwenden, die nicht von Epson stammen, klicken Sie auf **Papiereinstellungen** und nehmen Sie die erforderlichen Einstellungen vor. Weitere Einzelheiten finden Sie unter **“Papierkonfiguration”** auf Seite 66.
6. Nehmen Sie die Einstellungen für das Management der Druckerfarben vor. Weitere Einzelheiten finden Sie unter **“Drucker-Farbmanagement”** auf Seite 69.

Hinweis:

*Einige Einstellungen sind aktiv oder inaktiv, je nach den Einstellungen, die Sie unter **Medium, Farbe und Qualität** vorgenommen haben.*

7. Nehmen Sie andere Einstellungen nach Ihren Erfordernissen vor. Nähere Informationen finden Sie in der Online-Hilfe.
8. Klicken Sie auf **OK**, um die Einstellungen zu übernehmen und zum Menü **HauptEinstellungen** zurückzukehren. Wenn Sie zur Registerkarte **HauptEinstellungen** zurückkehren möchten, ohne Ihre Einstellungen zu übernehmen, klicken Sie auf **Abbrechen**.

Papierkonfiguration



Mit den folgenden Einstellungen unter Papierkonfiguration können Sie ausführliche Papiereinstellungen vornehmen.

Modus	Beschreibung
Farbdichte	<p>Stellt die Stärke der Farbdichte ein. Verwenden Sie einen Wert im Bereich von -50% bis +50%. Ziehen Sie den Schieberegler mit der Maus nach rechts (+), um die Farbtiefe der Ausdrücke zu erhöhen, oder nach links (-), um die Farbtiefe zu verringern. Sie können auch einen Wert (-50 bis +50) in das Feld neben dem Schieberegler eingeben.</p> <p>Verwenden Sie diese Funktion, um auf Spezialmedien zu drucken, die nicht von Epson stammen.</p> <p>Stellen Sie den Schieberegler auf 0, wenn Sie auf Spezialmedien von Epson drucken.</p> <p>Hinweis: Die Farbtiefe des Ausdrucks lässt sich abhängig vom Druckmodus möglicherweise nicht verstärken.</p>

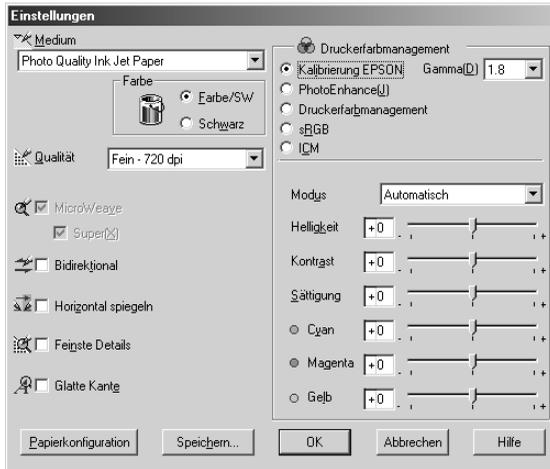
Modus	Beschreibung
Trockenzeit ab dem Passieren des Druckkopfs	<p>Nach jedem Durchgang des Druckkopfs wird eine Wartezeit eingefügt.</p> <p>Stellen Sie diesen Wert mit dem Schieberegler oder Textfeld ein. Um die Druckqualität durch eine langsame Absorption der Tinte durch das Medium zu verbessern, stellen Sie den Wert größer ein.</p> <p>Die Trocknungszeit pro Durchgang des Druckkopfes kann in Schritten von 0,1 Sekunden zwischen 0 und 5 Sekunden eingestellt werden.</p> <p>Hinweis: Bei Anwendung dieser Funktion dauert der Druckvorgang länger.</p>
Einstellung des Papier-vorschubs	<p>Dieser Parameter steuert den Papiereinzug in Schritten von 0,01 %. Bei einem zu großen Papiereinzugswert kann weiße horizontale Streifenbildung im Mikrobereich vorkommen. Bei einem zu kleinen Papiereinzugswert kann dunkle horizontale Streifenbildung im Mikrobereich vorkommen.</p>
Papier-Ansaugkraft	<p>Eine Verringerung der Luftansaugung an der Druckwalze ist nützlich, um Zerknittern oder Welligkeit von dünnen oder gesättigten Medien und vertikale Streifenbildung zu vermeiden. Das Verhältnis von diesem Parameter und der Ansaugkraft ist wie folgt.</p> <p>Standard : 100 % -1: 50 % -2: 30 % -3: 10 % -4: 5 %</p>
Papierstärke	<p>Dieser Wert wird automatisch entsprechend der Einstellung für Medientyp angezeigt. Wenn Sie ein Medium verwenden, das nicht von Epson stammt, sollten Sie diesen Wert entsprechend dem Medium ändern. Zum Ermitteln der Papierstärke siehe die Spezifikationen des Papiers oder drucken Sie das „Stärkemuster“.</p>

Modus	Beschreibung
Schneideverfahren	<p>Dieser Parameter bestimmt das beste Schneidverfahren entsprechend der Papierstärke.</p> <p>Standard: normale Geschwindigkeit und normaler Schneiddruck</p> <p>Dünnes Papier: geringer Schneiddruck</p> <p>Dickes Papier, schnell: hohe Geschwindigkeit und hoher Schneiddruck</p> <p>Dickes Papier, langsam: niedrige Geschwindigkeit und hoher Schneiddruck</p>
Walzenabstand	<p>Der Walzenabstand ist die Entfernung vom Druckmedium zum Druckkopf. Durch Ändern dieses Parameters können Sie unter Umständen die Druckqualität verbessern. Dieser Wert wird automatisch entsprechend der vorgegebenen Papierstärke eingestellt.</p> <p>Hinweis: Durch Einstellen des Walzenabstands auf Eng kann die Druckqualität verbessert werden, dabei muss jedoch darauf geachtet werden, dass das Medium nicht zerknittert oder den Druckkopf berührt. Anderenfalls können das gedruckte Dokument oder die Oberfläche des Druckkopfs beschädigt werden. Verwenden Sie in solchen Fällen Breiter oder Am breitesten.</p>
Ausgabrol- lentyp	<p>Wählen Sie die Einstellung, die dem Druckmedium am besten entspricht.</p> <p>Auto: Der Drucker wählt die optimale Einstellung automatisch. Wenn Sie Epson-Spezialmedien verwenden, sollten Sie normalerweise diese Einstellung wählen.</p> <p>Metallrädchen - Blatt: Wählen Sie diese Einstellung, um auf Spezialmedien-Einzelblätter zu drucken, die nicht von Epson stammen.</p> <p>Metallrädchen - Rollenpapier gewellt: Wählen Sie diese Einstellung, um auf stark gewelltes Spezialmedien-Rollenpapier zu drucken, das nicht von Epson stammt.</p> <p>Keine Rolle - Rollenpapier normal: Wählen Sie diese Einstellung, um auf Spezialmedien-Rollenpapier zu drucken, das nicht von Epson stammt.</p>

Drucker-Farbmanagement

Farbsteuerelemente

Diese Einstellung umfasst Verfahren für Farbanpassung und Bildverbesserung. Wenn Sie diese Einstellung wählen, erscheinen unter dem Feld Drucker-Farbmanagement weitere Einstellungen, wo Sie einen Modus wählen und Schieberegler für Farbverbesserung einstellen können. Informationen über die zusätzlichen Einstellungen finden Sie in der Online-Hilfe.



PhotoEnhance

Diese Einstellung stellt verschiedene Bildkorrektureinstellungen zur Verfügung, die Sie vor dem Ausdrucken auf Fotos anwenden können. PhotoEnhance hat keinen Einfluss auf die Originaldaten Ihrer Bilder. Wenn Sie diese Einstellung wählen, müssen Sie Einstellungen für Farbton, Effekt und Digitalkamera-Korrektur vornehmen.



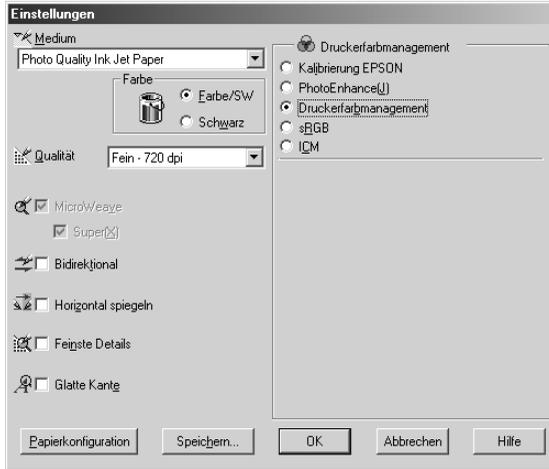
Hinweis:

- ❑ *Dieser Modus steht nur für 16-, 24-, oder 32-Bit Farbausdrucke zur Verfügung.*
- ❑ *Ausdrucke im Modus PhotoEnhance können, je nach Leistungsfähigkeit des Computers und Umfang der Daten, eine längere Druckzeit benötigen.*

Farb- ton	Normal	Diese Einstellung bietet Standardbildkorrekturen für die meisten Fotos. Versuchen Sie es zuerst mit dieser Einstellung.
	Hart	Diese Einstellung ermöglicht Modulate Image Correction für Ihre Druckdaten.
	Leuchtend	Diese Einstellung ermöglicht Ihnen die Farbkorrektur und verleiht Ihren Drucken ein leuchtenderes Aussehen.
	Sepia	Diese Einstellung verleiht Ihren Fotos eine Sepiatönung.
	Monochrom	Diese Einstellung verleiht Ihren Fotos einen schwarz/weiss-Ton.
	Kein	Es wird keine Farbkorrektur angewandt.
Effekt	Schärfe	Diese Einstellung verstärkt die Umrandungen auf ihren Fotos.
	Weichzeichner	Diese Einstellung lässt Ihre Fotos aussehen, als seien sie mit einem Weichzeichnungsobjektiv aufgenommen.
	Leinwand	Diese Einstellung verleiht Ihren Fotos das Aussehen, als seien sie auf Leinwand gezeichnet.
	Pergament	Diese Einstellung verleiht Ihren Fotos das Aussehen, als seien sie auf Pergament gezeichnet.
	Kein	Kein Bildeffekt wird angewandt.
Korrektur für Digitalkamera		Durch diese Funktion erhalten Ausdrücke das glatte und natürliche Aussehen von Fotos, die mit einer optischen Kamera aufgenommen wurden. Wählen Sie diese Einstellung zum Drucken von Fotos, die mit einer Digitalkamera aufgenommen wurden.

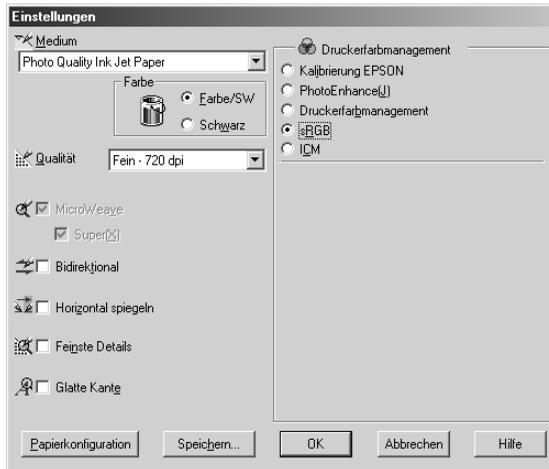
Aus (keine Farbanpassung)

Diese Einstellung schaltet das Farbmanagement durch den Druckertreiber aus. Verwenden Sie diese Einstellung, wenn Sie das Farbmanagement der Anwendung einsetzen, um ein ICC-Profil anzuwenden.



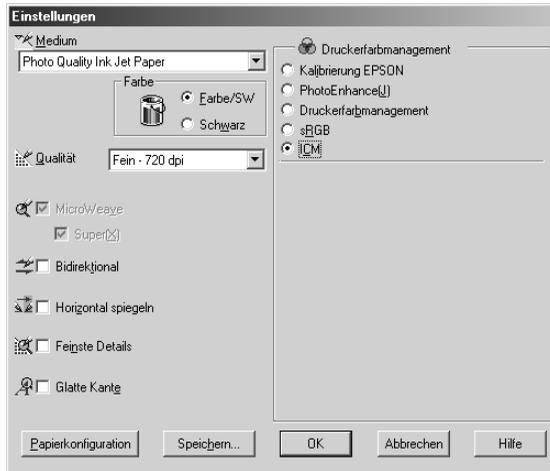
sRGB

Diese Einstellung ist praktisch zur Farbanpassung an andere sRGB-Geräte.



ICM

Bei dieser Einstellung werden die Farben des Ausdrucks automatisch mittels der Windows-Farbanpassung an die auf dem Bildschirm angezeigten Farben angepasst. Wählen Sie diese Einstellung zum Drucken von gescannten Fotos und Computergrafiken.



Hinweis:

Beachten Sie, dass das Umgebungslicht sowie das Alter, die Qualität und die Einstellungen des Monitors die Qualität der Farbanpassung beeinflussen können.

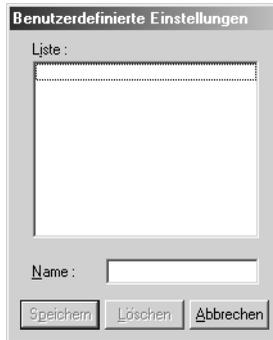
Wenn Sie diese Einstellung wählen, müssen Sie außerdem die folgenden Einstellungen vornehmen.

ICC/ ICM-Profil	Wählt ein Standard- oder benutzerdefiniertes ICC/ICM-Farbprofil.
Priorität	<p>Wählt Wiedergabepriorität oder Farbzurordnung.</p> <p>Sättigung: Diese Einstellung ist die beste Option für Präsentationsgrafiken zur genauen Reproduktion von lebendigen Farben. Es wird nicht empfohlen, diese Einstellung zum Drucken von Fotos zu verwenden.</p> <p>Wahrnehmung: Diese Einstellung rendert Bilder so, dass Farben natürlich erscheinen. Sie wird oft verwendet, um den großen Farbumfang von Originalbildern zu rendern. Diese Einstellung wird zum Drucken von Fotos empfohlen.</p> <p>Relative Farbmessung: Diese Einstellung rendert ein Bild unter Beibehaltung eines relativen Farbbereichs. Diese Einstellung wird oft verwendet, wenn der Hauptanteil des Farbbereichs vor der Umwandlung auch nach der Umwandlung im Bild vorhanden ist. Diese Einstellung wird zum Drucken von Fotos empfohlen.</p> <p>Absolute Farbmessung: Diese Einstellung rendert ein Bild unter Beibehaltung eines absoluten Farbbereichs, so dass ein 1-zu-1-Verhältnis der absoluten Farbkoordinaten besteht. Sie wird nicht zum Drucken von Fotodaten und für normale Umwandlungen empfohlen.</p>
Beschreibung	Zeigt die Beschreibung des gewählten Profils an.

Erweiterte Einstellungen speichern

Gehen Sie zum Speichern der erweiterten Einstellungen wie folgt vor.

1. Klicken Sie auf Einstellungen speichern. Das Dialogfenster Benutzerdefinierte Einstellungen wird angezeigt.



2. Geben Sie in das Textfeld Name einen eindeutigen Namen (bis zu 16 Zeichen) für Ihre Einstellungen ein.
3. Klicken Sie auf Speichern. Ihre Einstellung wird der Liste der Benutzereinstellungen hinzugefügt.

Sie können bis zu 100 Einstellungen speichern. Sie können Ihre gespeicherten Einstellungen im Pulldown-Menü Benutzereinstellungen im Dialogfeld Modus des Menüs Haupteinstellungen wählen.

Wenn Sie Ihre gespeicherten Einstellungen unter Benutzereinstellungen wählen, beachten Sie, dass neue Einstellungen, z. B. für Medientyp und Tinte, Ihre Benutzereinstellungen verändern können. Dies kann zu unerwarteten Ergebnisse in Ihren Drucken führen. Wenn dies geschieht, wählen Sie ihre gespeicherten Einstellungen erneut aus und versuchen Sie, nocheinmal zu drucken.

Hinweis:

Die Namen der von Epson vorgegebenen Einstellungen können nicht für Ihre neuen Einstellungen verwendet werden.

Erweiterte Einstellungen löschen

Gehen Sie zum Löschen der erweiterten Einstellungen wie folgt vor.

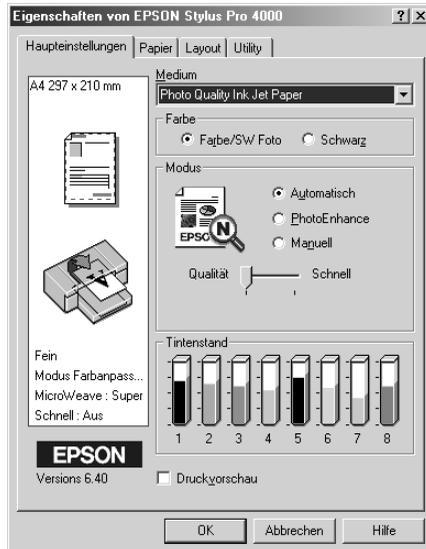
Hinweis:

Die von EPSON vorgegebenen Einstellungen können nicht aus der Liste der Benutzereinstellungen gelöscht werden.

1. Öffnen Sie das Dialogfeld Benutzereinstellungen.
2. Wählen Sie den Namen der Einstellung, die Sie löschen möchten.
3. Klicken Sie auf Löschen. Die Einstellung wird aus der Liste der Benutzereinstellungen gelöscht.

Füllstand der Tintenpatronen überprüfen

Sie können die verbleibende Tintenmenge der einzelnen Tintenpatronen kontrollieren.

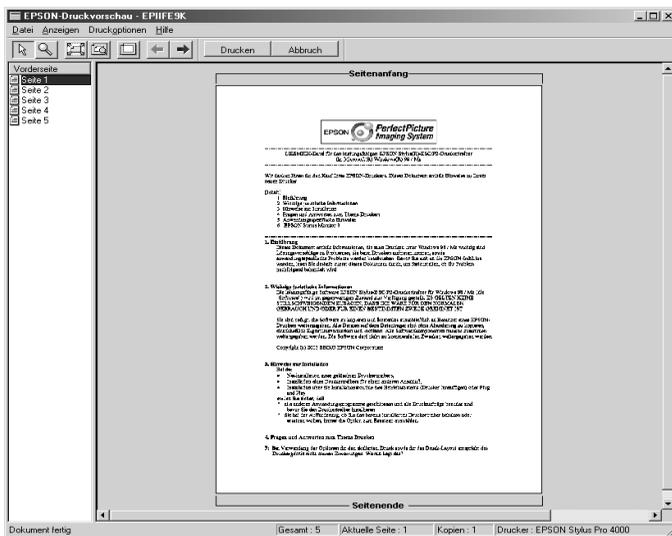


Hinweis:

- ❑ Wenn der Drucker nicht einwandfrei angeschlossen oder EPSON-Statusmonitor 3 nicht installiert ist, wird stattdessen Patronenoption angezeigt.
- ❑ Für Anwender von High Speed Ink Set: Wenn Sie nach der Installation der Druckersoftware zum ersten Mal auf den Druckertreiber zugreifen, wird Photo Quality Ink Set als gewählter Tintenset angezeigt. Damit der Druckertreiber den richtigen Tintenset erkennt, schließen Sie das Fenster des Druckertreibers und öffnen Sie es dann wieder.

Vorschau des Ausdrucks

Durch Aktivieren des Kontrollkästchens Druckvorschau können Sie vor dem Drucken feststellen, wie der Ausdruck aussehen wird. Wenn Sie einen Druckauftrag an den Drucker übertragen, wird das Fenster EPSON-Druckvorschau geöffnet, so dass Sie vor dem Drucken noch Änderungen vornehmen können.



Die Symbolleiste EPSON-Vorschau enthält eine Reihe von Symbolschaltflächen, mit denen Sie die folgenden Funktionen ausführen können.

	Zoom	Klicken Sie auf diese Schaltfläche, um die Vorschauseite zu vergrößern oder zu verkleinern.
	An Bildschirm anpassen	Klicken Sie auf diese Schaltfläche, um die Vorschauseite an die jeweilige Fenstergröße anzupassen. Dies ist hilfreich, wenn Sie die ganze Seite im Überblick sehen möchten.
	Max. Zoom	Klicken Sie auf diese Schaltfläche, um die Vorschauseite mit maximalem Zoomfaktor anzuzeigen.
	Druckbarer Bereich Ein/Aus	Durch Klicken auf diese Schaltfläche wird ein Rechteck eingeblendet, das den druckbaren Bereich auf der angezeigten Seite angibt. Alles, was außerhalb dieses Rechtecks liegt, kann der Drucker nicht drucken. Klicken Sie erneut auf die Schaltfläche, um diese Funktion wieder zu deaktivieren.
	Vorhergehende Seite	Klicken Sie auf diese Schaltfläche, um in der Vorschau eine Seite zurückzublättern. Wenn es keine vorherige Seite gibt, ist diese Funktion nicht verfügbar.
	Nächste Seite	Klicken Sie auf diese Schaltfläche, um in der Vorschau eine Seite weiterzublättern. Wenn es keine nächste Seite gibt, ist diese Funktion nicht verfügbar.

Sie haben auch noch folgende weitere Möglichkeiten, in der Vorschau mit den Daten umzugehen.

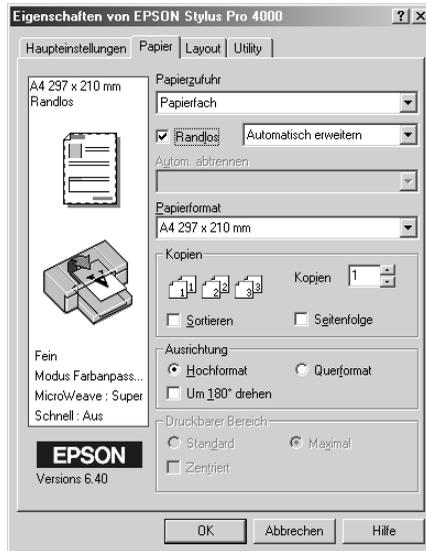
- Einzelne Seiten zur Vorschau auswählen.
- Vorschau vergrößern oder verkleinern.

- ❑ Beliebige oder alle Seiten auswählen und drucken.
- ❑ Das in der Vorschau angezeigte Dokument vergrößern. Hierzu klicken Sie auf Ansicht und wählen Sie Vergrößern, um das Fenster Vergrößern zu öffnen, in dem der rot umrandete Bereich des in der Vorschau angezeigten Dokuments vergrößert wird. Durch Ziehen der roten Umrandung mit der Maus können Sie den zu vergrößerten Teil ändern.
- ❑ Legen Sie fest, welche Seiten des Dokuments Sie drucken wollen. Klicken Sie dafür auf Druckoption und wählen Sie Seite entfernen oder Seite hinzufügen.

Nachdem Sie die Daten in der Voransicht betrachtet haben, klicken Sie auf Drucken, um die Daten zu drucken, oder auf Abbrechen, um den Druckauftrag abzuberechnen.

Einstellungen im Menü Papier vornehmen

In diesem Menü können Sie die Einstellungen Papierzufuhr, Randlos, Papiergröße, Rollenpapier-Option, Ausrichtung, Kopien und Druckbarer Bereich bzw. Rollenpapier-Option vornehmen.



Hinweis:

Wenn *Papierfach* oder *Manuelle Zufuhr* als *Papierzufuhr* gewählt ist, wird *Druckbarer Bereich* im Menü angezeigt, dies ist die *Standardeinstellung*. Ist *Rollenpapier* oder *Rollenpapier Banner* als *Papierzufuhr* gewählt, wird *Rollenpapier-Option* im Menü angezeigt.

Einstellung für Papierzufuhr vornehmen

Sie können *Papierfach*, *Rollenpapier*, *Rollenpapier (Banner)* oder *Manuelle Zufuhr* unter *Papierzufuhr* wählen. Wählen Sie die Option entsprechend dem im Drucker eingelegten Papier.

Einstellung Randlos vornehmen

Sie können Daten ohne Rand auf das Papier drucken.

Für diesen Druckmodus empfiehlt Epson die folgenden Medienbedingungen.

Geeignete Medienbreite:

- 8 Zoll, 203,2 mm
- 210 mm (A4)
- Letter (8,5 Zoll), 215,9 mm
- 10 Zoll, 254 mm
- 257 mm
- 297 mm (A3)
- 300 mm
- 12 Zoll, 304,8 mm
- 329 mm (Super A3/B)
- 13 Zoll, 330,2 mm
- 14 Zoll, 355,6 mm
- 400 mm
- 16 Zoll, 406,4 mm
- 420 mm (A2)
- 17 Zoll, 431,8 mm

Hinweis:

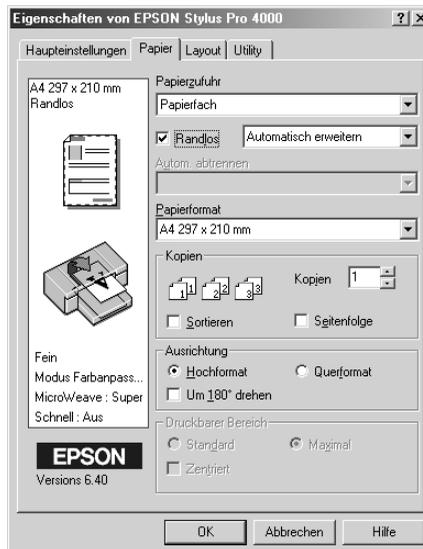
- Randloser Druck auf Einzelblattpapier mit einer Breite von 420 mm (A2) ist nicht möglich.*
- Bringen Sie zum Drucken auf Rollenpapier mit einer Breite von 8 Zoll oder 420 mm (A2) den Abstandshalter an die Spindel an. Siehe "Abstandshalter an die Spindel anbringen" auf Seite 251.*
- Wenn Ihre Anwendung über Randeinstellungen verfügt, stellen Sie sicher, dass diese vor dem Drucken auf Null gestellt sind.*
- Beim Drucken auf Einzelblattpapier werden nur der linke und rechte Rand auf Null gesetzt.*
- Die Tinte könnte die Walze des Druckers verschmutzen. In diesem Fall wischen Sie die Tinte mit einem Tuch ab.*

- ❑ *Der Druckvorgang mit dieser Funktion dauert länger als der normale Druckvorgang.*
- ❑ *Beim Drucken auf die folgenden Medien beträgt der untere Rand immer 14 mm.*

EPSON Premium Glossy Photo Paper
 EPSON Premium Semigloss Photo Paper
 EPSON Premium Luster Photo Paper
 EPSON Proofing Paper Semimatte
 EPSON Smooth Fine Art Paper
 EPSON Textured Fine Art Paper
 EPSON Velvet Fine Art Paper

Gehen Sie zum Drucken der Daten mit dieser Funktion wie folgt vor.

1. Wählen Sie Randlos.



- Wählen Sie Automatisch erweitern oder Größe erhalten aus dem Pulldown-Menü neben dem Kontrollkästchen Randlos.

<p>Automatisch erweitern</p>	<p>Wählen Sie diese Einstellung, wenn Sie die Größe des Ausdrucks automatisch vergrößern und ohne Rand drucken möchten.</p> <p>Hinweis: Vergrößerte Bereiche, die über die Papiergröße hinausgehen, werden nicht auf das Papier gedruckt.</p>
<p>Größe erhalten</p>	<p>Wählen Sie diese Einstellung, wenn Sie das Seitenverhältnis des Ausdrucks nicht ändern möchten</p> <p>Wenn Sie diese Einstellung wählen, müssen Sie die Bilddaten so vergrößern, dass sie die Papierbreite überschreiten, um zu vermeiden, dass nicht bedruckte Bereiche am linken und rechten Rand erscheinen. Es wird empfohlen, dass Sie den Ausdruck in der Anwendung, in der Sie ihn erstellt haben, um 3 mm nach links und rechts vergrößern.</p> <p>Informationen dafür finden Sie unter "Einstellung für Papiergröße vornehmen" auf Seite 86.</p>

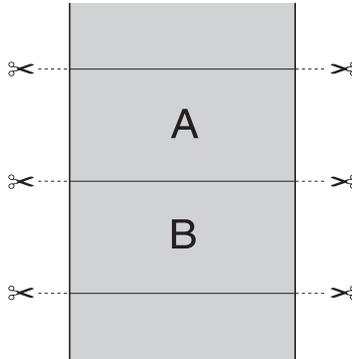
- Einstellung für automatisches Schneiden vornehmen Weitere Einzelheiten finden Sie unter "Einstellung für automatisches Schneiden vornehmen" auf Seite 83.
- Klicken Sie auf OK.
- Drucken Sie die Daten aus der Anwendung.

Einstellung für automatisches Schneiden vornehmen

Diese Einstellung ist nur verfügbar, wenn Rollenpapier oder Rollenpapier (Banner) als Papierzufuhr gewählt ist. Sie können vorgeben, wie das Papier nach dem Drucken abgeschnitten wird.

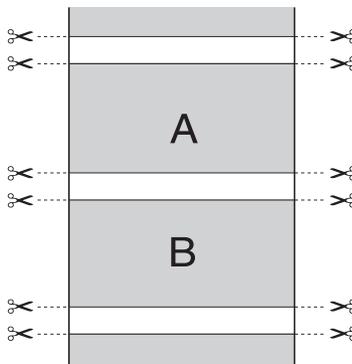
Einfach schneiden

Wählen Sie diese Einstellung, wenn Sie Papier sparen wollen. Wenn Sie diese Einstellung wählen, wird an der Begrenzung zwischen zwei Bildern oder zwischen zwei Seiten geschnitten. Die Schneidposition kann jedoch geringfügig schwanken.



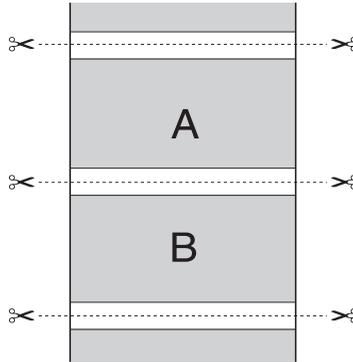
Doppelt schneiden

Wählen Sie diese Einstellung, um die kleinen Lücken zu vermeiden, die bei der Einstellung Einfach schneiden vorkommen. Zwischen den Bildern wird ein Zwischenraum vorgesehen und der Schnitt erfolgt 1 mm an der Innenseite jedes Bilds.



Normal schneiden

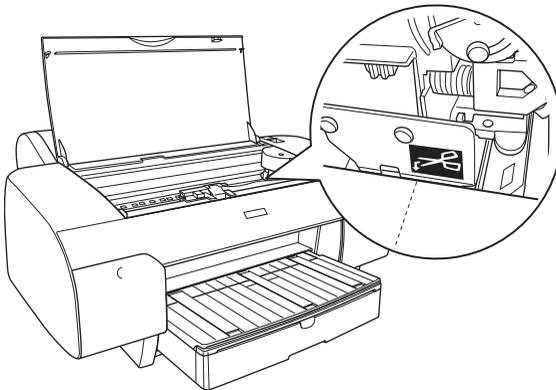
Wählen Sie diese Einstellung, um die Ränder an der Ober- und Unterseite der gedruckten Daten beizubehalten.



AUS (OFF)

Wählen Sie diese Einstellung, um die Ausdrücke von Hand abzuschneiden. Führen Sie zum manuellen Abschneiden der Ausdrücke die nachstehenden Anweisungen aus.

1. Drücken Sie die Taste Paper Feed ∇ oder Paper Feed \wedge , um die Schnittposition mit dem Scherensymbol an der linken Seite des Druckkopfs auszurichten.



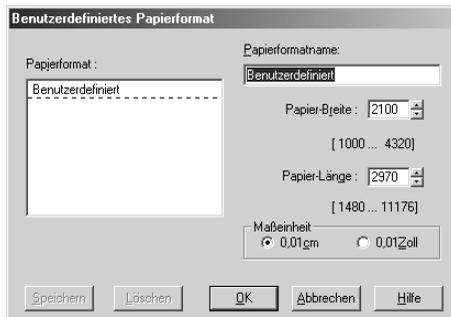
2. Drücken Sie die Taste Papierzufuhr <, um Rollenpapier autom. trennen Ein \square zu wählen.
3. Halten Sie die Taste Papierquelle < 3 Sekunden gedrückt. Der Papierabschneider schneidet den Ausdruck an der Schnittposition ab.

Einstellung für Papiergröße vornehmen

Sie können die Papiergröße wählen, die Sie benutzen möchten. Wählen Sie unter Papierformat die richtige Papiergröße.

Sie können auch ein eigenes Papierformat einstellen und hinzufügen. Gehen Sie dafür wie folgt vor.

1. Wählen Sie Benutzerdefiniert unter Papiergröße. Das Dialogfeld Benutzerdefinierte Papiergröße wird angezeigt.



2. Geben Sie Papierformat-Name, Papierbreite und Papierhöhe ein und wählen Sie dann Einheit.

Hinweis:

Unter Windows Me und 98 beträgt die maximale Papierhöhe beträgt 111,8 cm.

3. Klicken Sie auf OK, um die benutzerdefinierte Papiergröße zu speichern.

Einstellung für Druckbereich vornehmen

Diese Einstellung ist verfügbar, wenn Sie Papierfach oder Manuelle Zufuhr als Papierzufuhr wählen. Sie können folgende Einstellungen vornehmen.



Standard

Wählen Sie diese Einstellung, um den Standard-Druckbereich zu verwenden.

Maximum

Wählen Sie diese Einstellung, um den Druckbereich am unteren Rand zu vergrößern.

Hinweis:

- ❑ *Diese Einstellung ist nicht für die folgenden Druckmedien verfügbar.*

*EPSON Premium Glossy Photo Paper
EPSON Premium Semigloss Photo Paper
EPSON Premium Luster Photo Paper
EPSON Proofing Paper Semimatte
EPSON Smooth Fine Art Paper
EPSON Textured Fine Art Paper
EPSON Velvet Fine Art Paper*

- ❑ *Wenn Sie diese Einstellung gewählt haben, kann die Druckqualität an den Rändern des Ausdrucks schlechter ausfallen. Bevor Sie umfangreiche Druckaufträge mit dieser Einstellung ausdrucken, vergewissern Sie sich anhand eines Probeausdrucks, ob die Druckqualität zufrieden stellend ist. Wenn Sie diese Einstellung gewählt haben, müssen Sie darauf achten, dass das im Papierfach eingelegte Papier nicht gewellt ist.*

Zentriert

Wählen Sie diese Einstellung, um den Ausdruck zu zentrieren.

Einstellungen für Rollenpapier-Option vornehmen

Diese Option ist verfügbar, wenn Rollenpapier oder Rollenpapier (Banner) als Papierzufuhr gewählt wird. Sie können folgende Einstellungen vornehmen.

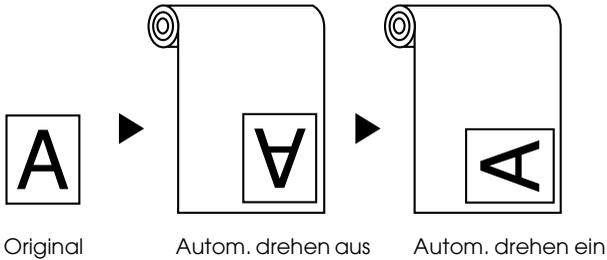


Autom. drehen

Hinweis:

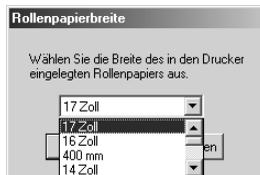
Diese Funktion ist nicht verfügbar, wenn Rollenpapier (Banner) als Papierzufuhr gewählt ist.

Diese Funktion ist nur wirksam, wenn die Länge des Ausdrucks weniger beträgt als die bedruckbare Breite des Rollenpapiers. Das Dokument wird automatisch um 90 Grad gedreht und quer gedruckt, um Papier zu sparen.



Gehen Sie zum Aktivieren dieser Funktion wie folgt vor.

1. Wählen Sie Autom. drehen. Die Schaltfläche Rollenpapier-Breite wird aktiviert.
2. Klicken Sie auf Rollenbreite. Das Dialogfeld Rollenpapier-Breite wird angezeigt.



3. Wählen Sie die Größe des eingesetzten Rollenpapiers aus dem Pulldown-Menü.
4. Klicken Sie auf OK.

Trennlinie drucken

Mit dieser Funktion können Sie festlegen, ob eine Trennlinie an der rechten Seite und unter dem Dokument für manuelles Schneiden gedruckt werden soll. Zur Aktivierung dieser Funktion wählen Sie Trennlinie drucken.

Die Funktion Trennlinie drucken ändert sich entsprechend der Einstellung Automatisch schneiden. Überprüfen Sie gegebenenfalls diese Einstellungen je nach dem Betrieb des Druckers.

Autom. abtrennen	Trennlinie drucken	Druckerbetrieb
Einfach schneiden Doppelt schneiden Normal schneiden	Ausgewählt	Druckt die Trennlinie nur auf die rechte Seite und schneidet das Papier automatisch nach dem Druckauftrag.
Einfach schneiden Doppelt schneiden Normal schneiden	Nicht ausgewählt	Es wird keine Trennlinie gedruckt, aber das Papier wird automatisch nach dem Druckauftrag geschnitten.
AUS (OFF)	Ausgewählt	Druckt die Trennlinien nur auf der rechten Seite und unter dem Dokument, schneidet das Papier aber nicht automatisch nach dem Druckauftrag.
AUS (OFF)	Nicht ausgewählt	Druckt keine Trennlinien und schneidet nicht.

Rollenpapier sparen

Hinweis:

Diese Funktion ist nur verfügbar, wenn Rollenpapier (Banner) als Papierzufuhr gewählt ist.

Diese Funktion ist wirksam, wenn Sie Rollenpapier sparen möchten, da der unbedruckte Teil der letzten Seite oder der Druckdaten nicht durch den Drucker transportiert wird.

Zur Aktivierung dieser Funktion wählen Sie Rollenpapier sparen.

Einstellungen für Ausrichtung vornehmen

Sie können die Druckrichtung auf der Seite vorgeben.



Hochformat	Der Druck beginnt an einer kurzen Seite wie bei den meisten Zeitschriften.
Querformat	Der Druck beginnt an einer langen Seite wie bei den meisten Tabellenarbeitsblättern.
Um 180° gedreht	Das Dokument wird umgekehrt gedruckt. Hinweis: Diese Funktion ist nicht verfügbar, wenn Rollenpapier (Banner) als Papierzufuhr gewählt ist.

Einstellung Copies (Kopien) vornehmen

Sie können die Anzahl der Kopien vorgeben. Geben Sie die gewünschte Anzahl in das Feld Kopien ein oder klicken Sie auf die Pfeile neben dem Feld. Sie können eine Anzahl von 1 bis 9999 eingeben.



Einstellungen im Menü Layout vornehmen

In diesem Menü können Sie die Einstellungen Skalierter Druck, Doppelseitiger Druck und Mehrseitig vornehmen.



Einstellung für Skalierter Druck vornehmen

Sie können die Größe der Daten an die zu bedruckende Papiergröße anpassen. Zur Aktivierung dieser Funktion wählen Sie Skalierter Druck. Wenn diese Funktion aktiviert ist, können Sie folgende Einstellungen vornehmen.



Passend auf Seite	Vergrößert bzw. verkleinert die Daten proportional auf die Papiergröße, die Sie in der Liste Papierformat ausgewählt haben.
Benutzerdefiniert	Erlaubt Ihnen die Einstellung der Verkleinerung oder Vergrößerung der Daten in Prozent. Klicken Sie auf die Pfeile neben dem Kontrollkästchen Skalierung, um eine proportionale Skalierung von 10 bis 650% einzustellen.

Einstellung für Doppelseitig drucken vornehmen

Sie können doppelseitig drucken. Es gibt zwei Arten, doppelseitig zu drucken. Die Standardform des doppelseitigen Drucks ermöglicht es, die ungeraden Seiten zuerst zu drucken. Wenn diese Seiten gedruckt sind, können sie erneut eingelegt werden, um die geraden Seiten auf der anderen Papierseite zu drucken.

Sie können auch gefaltete Broschüren doppelseitig drucken. Damit lassen sich auf einfache Weise gefaltete Broschüre erstellen.

Hinweis:

- ❑ *Die Funktion Doppelseitig drucken ist nicht verfügbar, wenn über ein Netzwerk auf den Drucker zugegriffen wird, der Drucker als gemeinsam genutzter Drucker verwendet wird, Statusmonitor 3 nicht installiert ist oder das System nicht zur Unterstützung von bidirektionaler Kommunikation konfiguriert ist.*
- ❑ *Verwenden Sie ausschließlich für doppelseitigen Druck geeignete Druckmedien. Sonst kann die Druckqualität schlechter ausfallen.*
- ❑ *Je nach Papiersorte und der für das Drucken von Text und Bildern verwendeten Tintenmenge kann die Tinte auf die andere Seite des Papiers durchsickern.*
- ❑ *Während des doppelseitigen Drucks kann die Papieroberfläche verschmieren.*

Standardverfahren beim doppelseitigen Druck

Gehen Sie wie folgt vor, um ungerade und gerade Seiten auf den beiden Seiten des Blatts zu drucken.

1. Wählen Sie Doppelseitiger Druck.



2. Klicken Sie auf Ränder. Das folgende Dialogfeld wird aufgerufen.



3. Legen Sie den Papierrand fest, an dem das Dokument gebunden werden soll. Sie können zwischen Links, Oben und Rechts wählen.

4. Legen Sie die Breite des Bindungsrandes im Textfeld Bindungsrand fest. Sie können eine beliebige Breite zwischen 3 und 30 mm wählen.

Hinweis:

Der tatsächliche Bindungsrand kann entsprechend der anwendungsspezifischen Einstellungen unterschiedlich ausfallen. Drucken Sie erst einige Testseiten aus, bevor Sie den gesamten Druckauftrag starten.

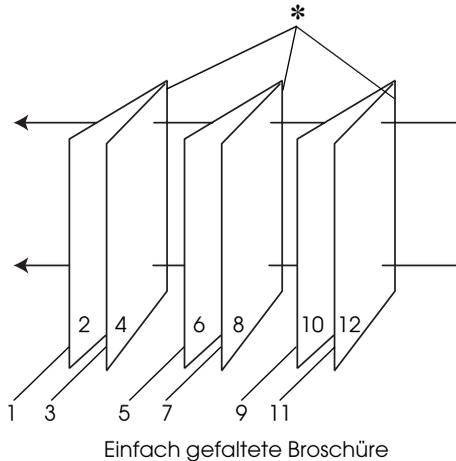
5. Klicken Sie auf OK, um zum Menü Layout zurückzukehren. Klicken Sie dann auf OK, um Ihre Einstellungen zu speichern.
6. Stellen Sie sicher, dass Papier eingelegt ist, und übertragen Sie dann den Druckauftrag aus der Anwendung zum Drucker. Anweisungen zur Erzeugung der geraden Seiten werden angezeigt, während die ungeraden Seiten ausgedruckt werden.
7. Befolgen Sie zum erneuten Einlegen des Papiers die Anweisungen auf dem Bildschirm.

Hinweis:

- Je nach verwendeter Tintenmenge kann sich das Papier aufwölben. Sollte dies passieren, biegen Sie die Bögen vor dem Einlegen in den Drucker leicht in die entgegengesetzte Richtung.*
 - Richten Sie den Papierstapel aus, indem Sie ihn vor dem Einlegen in den Drucker mit dem Rand auf eine harte, flache Oberfläche aufstoßen.*
 - Befolgen Sie die Anweisungen zum erneuten Einlegen des Papiers. Wenn die Ausdrücke nicht richtig wiedereingelegt werden, können Papierstaus oder falsch angeordnete Bindungsränder auftreten.*
 - Für den Fall eines Papierstaus lesen Sie den Abschnitt "Papierstaus beheben" auf Seite 332.*
8. Wenn Sie das Papier wiedereingelegt haben, klicken Sie zum Ausdrucken der geraden Seiten auf Fortsetzen.

Gefaltete Broschüre durch doppelseitigen Druck erstellen

Sie können mit der Funktion Doppelseitig drucken einmal gefaltete Broschüren erstellen. Bei einer einmal gefalteten Broschüre werden die Seiten, die sich in der gefalteten Broschüre außen befinden, zuerst gedruckt. Die Innenseiten der Broschüre können gedruckt werden, nachdem das Papier wieder in den Drucker eingelegt wurde.



* Bindungsrand

Sie können eine Broschüre erstellen, indem Sie die Seiten 1 und 4 auf das erste Blatt, die Seiten 5 und 8 auf das zweite Blatt und die Seiten 9 und 12 auf das dritte Blatt drucken. Nachdem die Blätter wieder in das Papierfach eingelegt wurden, können Sie die Seiten 2 und 3 auf die Rückseite des ersten Blatts, die Seiten 6 und 7 auf die Rückseite des zweiten Blatts und die Seiten 10 und 11 auf die Rückseite des dritten Blatts drucken. Die derart bedruckten Seiten können dann gefaltet und zu einer Broschüre gebunden werden.

Führen Sie zum Erstellen der Broschüre die nachstehenden Anweisungen aus.

1. Wählen Sie Doppelseitiger Druck und dann Gefaltete Broschüre.



2. Klicken Sie auf Ränder. Das Dialogfeld Ränder wird eingeblendet.

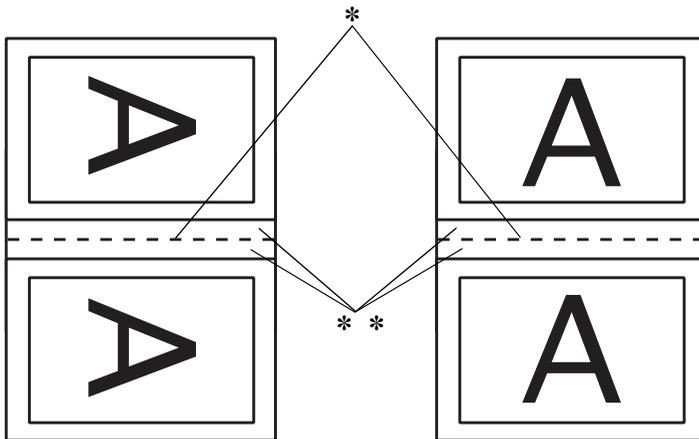


3. Legen Sie den Papierrand fest, an dem das Dokument gebunden werden soll. Sie können zwischen Links, Oben und Rechts wählen.

Hinweis:

Wenn Hochformat als Einstellung für Ausrichtung im Menü Haupteinstellungen ausgewählt wurde, sind die Bindungspositionen Links und Rechts verfügbar. Die Bindungsposition Oben wird unterstützt, wenn Querformat als Einstellung für Ausrichtung gewählt wurde.

4. Legen Sie die Breite des Bindungsrandes im Textfeld Bindungsrand fest. Sie können eine beliebige Breite zwischen 3 und 30 mm festlegen. Dieser Rand wird auf beiden Seiten der Faltnie angewandt. Wenn beispielsweise ein Rand von 10 mm festgelegt wird, wird ein Rand von 20 mm eingefügt (jeweils ein Rand von 10 mm auf jeder Seite der Faltnie).



* Faltkante

** Rand

5. Klicken Sie auf OK, um zum Menü Layout zurückzukehren. Klicken Sie dann auf OK, um Ihre Einstellungen zu speichern.
6. Stellen Sie sicher, dass Papier eingelegt ist, und übertragen Sie dann den Druckauftrag aus der Anwendung zum Drucker.

7. Anweisungen zum Erstellen der Innenseiten werden angezeigt, während die Außenseiten ausgedruckt werden. Befolgen Sie zum erneuten Einlegen des Papiers die Anweisungen auf dem Bildschirm.

Hinweis:

- Je nach verwendeter Tintenmenge kann sich das Papier aufwölben. Sollte dies passieren, biegen Sie die Bögen vor dem Einlegen in den Drucker leicht in die entgegengesetzte Richtung.*
 - Richten Sie den Papierstapel aus, indem Sie ihn vor dem Einlegen in den Drucker mit dem Rand auf eine harte, flache Oberfläche aufstoßen.*
 - Befolgen Sie die Anweisungen zum erneuten Einlegen des Papiers. Wenn die Ausdrücke nicht richtig wiedereingelegt werden, können Papierstaus oder falsch angeordnete Bindungsränder auftreten.*
8. Wenn Sie das Papier eingelegt haben, klicken Sie zum Ausdrucken der Innenseiten auf Fortsetzen.
 9. Wenn der Druckvorgang abgeschlossen ist, falten Sie die Blätter. Sie können dann mit einem Hefter oder einer anderen Bindung heften.

Einstellungen für Mehrseitig vornehmen

Durch Wählen von Mehrseitig können Sie zwischen den Einstellungen N-up und Poster wählen.



Einstellungen für N-up vornehmen

Wählen Sie N-up als Einstellung für Mehrseitig, um zwei oder vier Seiten des Dokuments auf ein Blatt Papier zu drucken.



Wenn N-up gewählt ist, können Sie folgende Einstellungen vornehmen:

<p>2 Seiten 4 Seiten</p>	<p>Zwei bzw. vier Seiten des Dokuments werden auf ein Blatt Papier gedruckt.</p>
<p>Seitenfolge</p>	<p>Öffnet das Dialogfeld Druck-Layout, in dem Sie die Reihenfolge festlegen können, in der die Seiten gedruckt werden. Je nachdem, welche Ausrichtung Sie im Menü Papier gewählt haben, sind einige der Einstellungen möglicherweise nicht verfügbar.</p>
<p>Seitenrahmen drucken</p>	<p>Druckt Rahmen um die auf jedem Blatt gedruckten Seiten.</p>

Einstellungen für Poster vornehmen

Eine einzelne Seite kann so weit vergrößert werden, dass sie 4, 9 oder 16 Papierseiten bedeckt. Wählen Sie Poster als Einstellung für Mehrseitig, um ein Bild im Posterformat zu drucken.



Klicken Sie auf Einstellungen, um die Parameter für den Posterdruck einzustellen. Das Dialogfeld Postereinstellungen wird geöffnet.



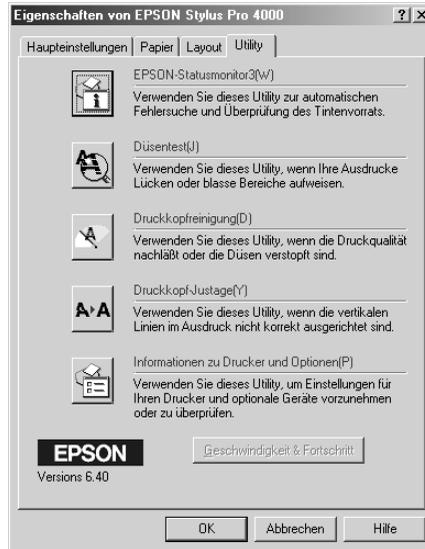
Sie können folgende Einstellungen vornehmen.

Schnittmarken drucken	Markieren Sie dieses Kontrollkästchen, um die Optionen Schnittmarkierungen zu aktivieren.
Überlappende Ausrichtungsmarken	Die Bilder überlappen einander und die Ausrichtungsmarken geringfügig, sodass sie genauer ausgerichtet werden können.
Schnittlinien	Druckt Umrandungslinien auf die Bilder, um das Zurechtschneiden der Seiten zu erleichtern.

Wenn Sie nur einzelne Blätter und nicht das ganze Poster drucken möchten, klicken Sie auf die Blätter, die Sie nicht drucken möchten, und anschließend auf OK, um das Dialogfeld Postereinstellungen zu schließen.

Druckerhilfsprogramme verwenden

Mit den EPSON-Drucker-Utilities können Sie den aktuellen Druckerstatus prüfen und bestimmte Wartungseingriffe vom Computer aus erledigen.



Hinweis:

- ❑ *Der Buchstabe, der in Klammern hinter dem Utilitynamen steht, ist das Tastaturkürzel. Drücken Sie Alt und die angegebene Buchstabentaste, um das Utility aufzurufen.*
- ❑ *Die Utilities für Düsentest, Druckkopfreinigung und Druckkopf-Justage dürfen nicht verwendet werden, wenn der Drucker über ein Netzwerk an den Computer angeschlossen ist.*
- ❑ *Verwenden Sie während eines Druckvorgangs nicht die Utilities Düsentest, Druckkopfreinigung und Druckkopf-Justage, weil der Ausdruck sonst beeinträchtigt sein kann.*

EPSON-Statusmonitor3

Dieses Utility liefert Informationen zum Druckerstatus, wie z. B. Füllstand der Tintenpatrone, und prüft auf Druckerfehler.

Hinweis:

Dieses Utility ist verfügbar, wenn das System für bidirektionale Kommunikation konfiguriert ist.

Düsentest

Dieses Utility prüft die Düsen des Druckkopfs auf Verstopfung. Prüfen Sie die Düsen, wenn Sie feststellen, dass sich die Druckqualität verschlechtert hat, sowie nach einer Druckkopfreinigung, um sicherzustellen, dass die Düsen des Druckkopfs tatsächlich wieder sauber sind. Siehe "Druckkopfdüsen überprüfen" auf Seite 109.

Wenn Sie im Dialogfeld Düsentest auf AUTO klicken oder AUTO CLEANING am Bedienfeld des Druckers aktivieren, prüft dieses Utility nicht nur die Düsen auf Verstopfung, sondern führt auch automatisch eine Druckkopfreinigung durch.

Druckkopfreinigung

Dieses Utility reinigt den Druckkopf. Eine Druckkopfreinigung ist notwendig, wenn Sie feststellen, dass sich die Druckqualität verschlechtert hat. Verwenden Sie dieses Utility zur Reinigung des Druckkopfs. Siehe "Druckkopf reinigen" auf Seite 111.

Druckkopf-Justage

Dieses Utility dient zur Verbesserung der Druckqualität der Druckdaten. Die Ausrichtung des Druckkopfs ist gegebenenfalls erforderlich, wenn die vertikalen Zeilen nicht mehr richtig ausgerichtet sind oder es zu weißer/schwarzer Streifenbildung in den Druckdaten kommt. Verwenden Sie dieses Utility zum Ausrichten des Druckkopfs. Siehe "Druckkopf ausrichten" auf Seite 112.

Informationen zu Drucker und Optionen

Mit Hilfe dieses Utilitys kann der Druckertreiber die Druckerkonfiguration überprüfen. Hier werden auch spezifische Informationen zu bestimmten Druckercharakteristiken wie Patronenoptionen und Drucker-ID angegeben. Siehe "Verwendung der Informationen zu Drucker und Optionen" auf Seite 113.

Druckkopfdüsen überprüfen

Sollten die Ausdrücke blasser werden oder Lücken im Druckbild aufweisen, können Sie die Ursache des Problems möglicherweise mit dem Utility Düsentest feststellen.

Führen Sie zur Verwendung des Utilitys Düsentest die nachstehenden Anweisungen aus.

Hinweis:

Starten Sie das Utility Düsentest nicht, während ein Druckvorgang ausgeführt wird, weil die Qualität des Ausdrucks dadurch beeinträchtigt werden kann.

1. Vergewissern Sie sich, dass Papier im Drucker vorhanden ist.
2. Klicken Sie auf Düsentest.

3. Klicken Sie auf Drucken, um visuell zu prüfen, ob Druckkopfdüsen verstopft sind, wenn Sie Spezialmedien verwenden, die nicht von Epson stammen, oder wenn die Breite des verwendeten Papiers weniger als 210 mm beträgt. Klicken Sie auf Auto, um einen automatischen Düsentest und gegebenenfalls eine automatische Druckkopfreinigung durchzuführen.



Hinweis:

Wenn Sie AUTO CLEANING auf dem Bedienfeld des Druckers aktivieren, obwohl Drucken gewählt wurde, prüft das Utility Düsentest nicht nur die Düsen auf Verstopfung, sondern führt auch automatisch eine Druckkopfreinigung durch. Wenn Sie Spezialmedien verwenden, die nicht von Epson stammen, oder wenn die Papierbreite weniger als 210 mm beträgt, deaktivieren Sie AUTO CLEANING auf dem Bedienfeld des Druckers.

4. Führen Sie die angezeigten Anweisungen aus, um ein Düsentestmuster zu drucken.

Wenn Sie fehlende Punkte feststellen, reinigen Sie die Druckkopfdüsen. Siehe "Druckkopf reinigen" auf Seite 111.

Druckkopf reinigen

Sollten die Ausdrücke blasser werden oder Lücken im Druckbild aufweisen, kann dieses Problem durch eine Reinigung des Druckkopfs mit dem Utility Druckkopfreinigung behoben werden. Dadurch wird sichergestellt, dass die Düsen die Tinte ordnungsgemäß ausgeben.

Führen Sie zur Verwendung des Utilitys Druckkopfreinigung die nachstehenden Anweisungen aus.

Hinweis:

- ❑ *Starten Sie das Utility Druckkopfreinigung nicht, während ein Druckvorgang ausgeführt wird, denn die Qualität des Ausdrucks kann dadurch beeinträchtigt werden.*
 - ❑ *Benutzen Sie zunächst das Utility Düsentest, um festzustellen, ob der Druckkopf gereinigt werden muss. Dadurch sparen Sie Tinte, denn bei diesem Vorgang wird Tinte verbraucht.*
 - ❑ *Wenn eine Anzeige Tinte leer blinkt oder leuchtet, ist eine Reinigung des Druckkopfs nicht möglich. Ersetzen Sie zuerst die entsprechende Tintenpatrone nach den Anweisungen unter "Tintenpatronen auswechseln" auf Seite 277.*
1. Vergewissern Sie sich, dass der Drucker eingeschaltet ist und keine der Tinten-Anzeigen leuchtet.
 2. Klicken Sie auf Druckkopfreinigung.
 3. Befolgen Sie die angezeigten Anweisungen.
 4. Klicken Sie im Dialogfeld Druckkopfreinigung auf Düsentestmuster drucken, um zu prüfen, ob der Druckkopf sauber ist und um den Reinigungszyklus zurückzusetzen.

Wenn Sie nach der Reinigung noch fehlende Punkte feststellen, probieren Sie die folgenden Maßnahmen aus.

- ❑ Wählen Sie **PWR CLEANING** auf dem Bedienfeld des Druckers. Siehe "PWR REINIGUNG" auf Seite 33.
- ❑ Wiederholen Sie dieses Verfahren vier oder fünf Mal, schalten Sie den Drucker aus, lassen Sie ihn bis zum nächsten Tag außer Betrieb und wiederholen Sie dann die Druckkopfreinigung.
- ❑ Ersetzen Sie einige der Tintenpatronen, da sie möglicherweise alt oder beschädigt sind.

Ist die Druckqualität weiterhin schlecht, nachdem Sie diese Lösungen ausprobiert haben, wenden Sie sich an Ihren Händler. Siehe "So erreichen Sie unseren Kundendienst" auf Seite 362.

Druckkopf ausrichten

Wenn Sie auf dem Ausdruck nicht miteinander ausgerichtete Linien oder schwarze oder weiße Streifenbildung feststellen, können Sie diese Probleme möglicherweise mit dem Utility Druckkopf-Justage lösen.

Führen Sie zur Verwendung des Utilitys Druckkopf-Justage die nachstehenden Anweisungen aus.

1. Vergewissern Sie sich, dass Papier im Drucker vorhanden ist.
2. Klicken Sie auf Druckkopf-Justage.
3. Befolgen Sie die angezeigten Anweisungen.

Verwendung der Informationen zu Drucker und Optionen

Mit Hilfe dieses Utilitys kann der Druckertreiber die Druckerkonfiguration überprüfen. Es gibt außerdem Informationen über bestimmte Eigenschaften des Druckers.



Wenn Sie durch eine Meldung im Feld Aktuelle Einstellungen aufgefordert werden, die Einstellungen einzugeben, oder wenn Sie die Druckerkonfigurationen geändert haben, führen Sie die erforderlichen Einstellungen manuell aus.

Patronenoption

Der Druckertreiber erhält die Informationen über die Tintenpatronen automatisch und druckt im entsprechenden Druckmodus. Wenn der Druckertreiber jedoch die restliche Tintenmenge im Menü Haupteinstellungen nicht anzeigt, müssen Sie die Informationen zum Tintenpatronenset selber eingeben.

Wählen Sie in diesem Feld Photo Quality Ink Set oder High Speed Ink Set entsprechend dem installierten Tintenst.

Photo Quality Ink Set	Matte Black, Cyan, Magenta, Yellow, Photo Black, Light Cyan, Light Magenta, Light Black
High Speed Ink Set	Matte Black x 2, Cyan x 2, Magenta x 2, Yellow x 2

Drucker-ID

Je nach Konfiguration des Systems werden die im Dialogfeld Informationen zu Drucker und Optionen angezeigten Informationen automatisch aktualisiert oder müssen manuell eingegeben werden.

Gehen Sie wie folgt vor, um die Drucker-ID einzustellen.

1. Vergewissern Sie sich, dass Papier im Drucker vorhanden ist.
2. Klicken Sie auf Blatt mit Einstellungen. Informationen über den Drucker und die Optionen werden ausgedruckt.
3. Vergewissern Sie sich, dass die Informationen im Utility mit den ausgedruckten Informationen übereinstimmen. Falls nicht, stellen Sie die Informationen auf dem Bildschirm so ein, dass Sie mit den gedruckten Informationen übereinstimmen.
4. Klicken Sie auf OK, um Ihre Einstellungen zu sichern und das Menü zu verlassen.

Einstellungen für Geschwindigkeit & Fortschritt vornehmen

Sie können Einstellungen zur Geschwindigkeit und zum Fortschritt des Druckvorgangs vornehmen. Klicken Sie auf Geschwindigkeit & Fortschritt im Menü Utility, um die Einstellungen für Geschwindigkeit & Fortschritt vorzunehmen. Das Dialogfeld Geschwindigkeit & Fortschritt wird angezeigt.



Hinweis:

Die in der Druckersoftware verfügbaren Funktionen unterscheiden sich je nach dem Druckermodell und der Windows-Version.

Schnelle Kopien

Sollen mehrere Exemplare der Daten schneller ausgedruckt werden, wählen Sie Schnelle Kopien aus. Dies beschleunigt den Druckvorgang durch Nutzung der Festplatte als temporären Speicher, wenn Sie mehrere Exemplare der Daten ausdrucken.

Statusbalken anzeigen

Um den Fortschrittsbalken bei jedem Druckvorgang anzuzeigen, wählen Sie Fortschrittsbalken anzeigen. Sie können den Verlauf des Druckvorgangs überwachen.

Raw-Daten immer spoolen (nur Windows XP, 2000 und NT 4.0)

Aktivieren Sie das Kontrollkästchen Raw-Daten immer spoolen, damit Client-Dokumente unter Windows NT stets im RAW-Format und nicht im EMF-Format (Metafile) spoolen (Anwendungen unter Windows NT verwenden standardmäßig das EMF-Format).

Verwenden Sie diese Option, wenn im EMF-Format gespoolte Dokumente nicht korrekt ausgedruckt werden.

Abhängig von den Daten, die gedruckt werden sollen, beansprucht Spoolen im RAW-Format weniger Ressourcen als im EMF-Format, somit können einige Probleme („Nicht genügend Arbeitsspeicher/Speicherplatz zum Drucken“, „Druckgeschwindigkeit niedrig“ usw.) durch Wahl dieser Option gelöst werden.

Hinweis:

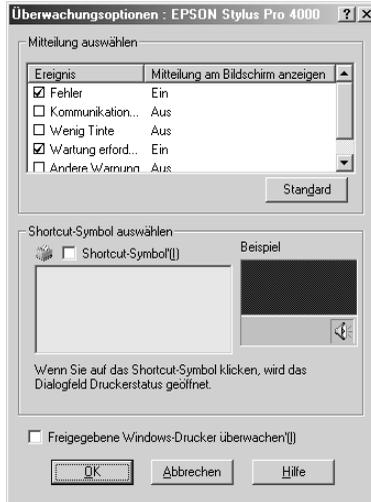
Beim Spoolen von RAW-Daten ist es möglich, dass der Fortschrittsbalken nicht den exakten Status des Druckvorgangs ausweist.

Überwachungsoptionen

Mit dieser Funktion können Sie die Überwachungsfunktion von EPSON-Statusmonitor 3 vorgeben.

Gehen Sie wie folgt vor, um Einstellungen für EPSON-Statusmonitor 3 vorzunehmen.

1. Klicken Sie auf Überwachungsoptionen. Das Dialogfeld Überwachungsoptionen wird angezeigt.



2. Nehmen Sie die folgenden Einstellungen vor.

Mitteilung auswählen	Zeigt die aktuellen Einstellungen für Fehlerbenachrichtigungen an. Aktivieren Sie die entsprechenden Kontrollkästchen, um festzulegen, bei welcher Art von Fehler Sie benachrichtigt werden möchten.
Shortcut-Symbol auswählen	Wählen Sie Shortcut-Symbol, um ein Verknüpfungssymbol in die Windows-Taskleiste zu platzieren. Klicken Sie auf das Shortcut-Symbol in der Taskleiste, und der EPSON Status Monitor 3 wird geöffnet. Um auszuwählen, welches Symbol angezeigt wird, klicken Sie auf das Symbol, das Sie aus der gegebenen Auswahl bevorzugen; ihre Wahl wird rechts angezeigt.
Freigegebene Drucker überwachen	Die Überwachung eines freien Druckers durch andere Computer wird zugelassen.

Online-Hilfe benutzen

In der umfangreichen Online-Hilfe der Druckersoftware finden Sie Informationen zum Druckvorgang, zu den Druckertreibereinstellungen und zur Verwendung der Drucker-Utilities.

Hilfe aus der Anwendung aufrufen

Führen Sie die nachstehenden Schritte aus, um die Hilfe aus der Anwendung aufzurufen.

1. Klicken Sie im Menü Datei auf Drucken oder Seite einrichten.
2. Klicken Sie auf Drucker, Einrichten, Optionen oder Eigenschaften. Je nach der verwendeten Anwendung müssen Sie möglicherweise auf mehrere dieser Schaltflächen klicken. Sie können dann die Druckersoftware aufrufen.
3. Klicken Sie im Menü Haupteinstellungen, Papier, Layout oder Utility auf Hilfe, um Hilfe zu den Optionen des jeweiligen Menüs zu erhalten.

Hilfe über das Windows-Startmenü aufrufen

Führen Sie die nachstehenden Schritte aus, um die Hilfe im Windows-Startmenü aufzurufen.

1. Klicken Sie auf die Schaltfläche Start.
2. Unter Windows XP klicken Sie auf Alle Programme. Unter Windows Me, 98, 2000 und NT 4.0 klicken Sie auf Programme.

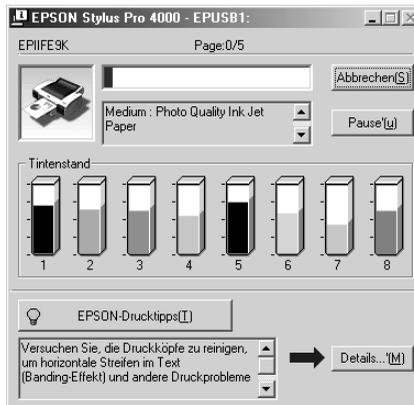
3. Unter Windows XP, 2000 und NT 4.0 klicken Sie auf EPSON-Drucker. Unter Windows Me und 98 klicken Sie auf EPSON.
4. Klicken Sie auf EPSON Stylus Pro 4000 Hilfe. Ein Fenster mit der Inhaltsübersicht der Hilfe wird geöffnet.

Sie können gezielte Hilfe zu bestimmten Menüoptionen erhalten, indem Sie mit der rechten Maustaste darauf und dann auf den Befehl Was ist das? klicken.

Druckerstatus überprüfen und Druckaufträge verwalten

Bearbeitungsanzeige verwenden

Wenn Sie einen Druckauftrag an den Drucker übertragen, wird der Fortschrittsbalken angezeigt.



Der Fortschrittsbalken liefert Informationen zum Status des aktuellen Druckauftrags und zum Druckerstatus, wenn eine bidirektionale Kommunikation zwischen Drucker und Computer besteht. Dieser Fortschrittsbalken zeigt ferner hilfreiche Tipps für einen besseren Ausdruck und gegebenenfalls Fehlermeldungen an.

Hinweis:

Der Fortschrittsbalken erscheint nicht, wenn die Einstellung Fortschrittsbalken zeigen im Dialogfeld Geschwindigkeit & Fortschritt ausgeschaltet ist. Weitere Informationen finden Sie unter "Einstellungen für Geschwindigkeit & Fortschritt vornehmen" auf Seite 115.

EPSON Drucktipps

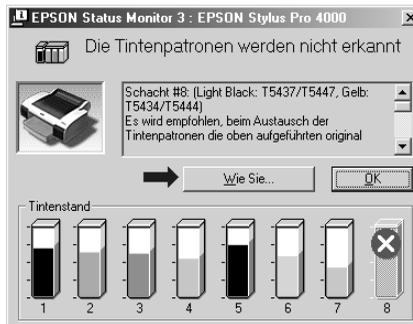
Am unteren Rand des Fortschrittsbalkens werden Drucktipps zur Optimierung der Einstellungen des Epson-Druckertreibers angezeigt. Alle 30 Sekunden erscheint ein neuer Tipp. Weitere Details zu einem angezeigten Tipp erhalten Sie durch Klicken auf Details.



Fehlermeldungen

Wenn während des Druckvorgangs ein Fehler auftritt, erscheint in einem Textfeld oben im Dialogfeld des Fortschrittsbalkens eine Fehlermeldung. Lesen Sie die Meldung und beheben Sie das Problem.

Wenn eine Tintenpatrone fast oder völlig leer ist, erscheint die Schaltfläche „Wie Sie...“ unter dem Dialogfeld mit dem Fortschrittsbalken. Klicken Sie auf Wie Sie..., dann gibt der EPSON-Statusmonitor Ihnen Schritt-für-Schritt-Anweisungen zum Austauschen der Tintenpatrone.



Mit EPSON Spool Manager arbeiten

Hinweis:

EPSON Spool Manager ist nicht verfügbar für Windows XP, 2000 und NT 4.0.

Der EPSON Spool Manager ähnelt dem Windows-Druck-Manager. Wenn er zwei oder mehr Druckaufträge gleichzeitig erhält, werden diese in der Reihenfolge ihres Eingangs in eine Warteschlange gestellt. Erreicht ein Druckauftrag den Anfang der Warteschlange, wird er vom EPSON Spool Manager zum Drucker übertragen.

Vom Spool Manager aus können Sie Statusinformationen zu den Druckaufträgen, die Sie an den Drucker übertragen haben, erhalten. Außerdem können Sie ausgewählte Druckaufträge löschen, anhalten und fortsetzen.

Gehen Sie folgendermaßen vor, um EPSON Spool Manager aufzurufen.

1. Übertragen Sie einen Druckauftrag an den Drucker. In der Taskleiste erscheint eine Schaltfläche des Druckers.
2. Klicken Sie auf EPSON Stylus Pro 4000. Das Dialogfeld EPSON Spool Manager wird eingeblendet.



3. Wenn Sie einen Druckauftrag abbrechen möchten, wählen Sie ihn und klicken Sie auf Abbrechen. Zum Anhalten oder Fortsetzen eines Druckauftrags wählen Sie den Druckauftrag und klicken Sie auf Pause/Fortsetzen.

EPSON Status Monitor 3 verwenden

Der EPSON Status Monitor 3 zeigt ausführliche Informationen zum Druckerstatus an.



EPSON-Statusmonitor 3 über das Shortcut-Symbol aufrufen

Zum Aufrufen von EPSON-Statusmonitor 3 über das Shortcut-Symbol doppelklicken Sie auf das druckerförmige Shortcut-Symbol in der Windows-Taskleiste.

Hinweis:

Wie Sie ein Symbol in der Taskleiste hinzufügen, ist unter "Überwachungsoptionen" auf Seite 116 beschrieben.

EPSON-Statusmonitor 3 aus dem Druckertreiber aufrufen

Gehen Sie zum Aufrufen von EPSON-Statusmonitor 3 aus dem Druckertreiber wie folgt vor.

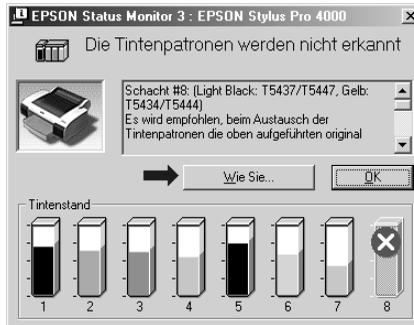
1. Wechseln Sie in den Druckertreiber. Siehe "Druckersoftware aufrufen" auf Seite 50.
2. Klicken Sie auf die Registerkarte Utility, um das Menü Utility zu öffnen.
3. Klicken Sie auf EPSON-Statusmonitor 3.

Informationen im EPSON-Statusmonitor 3 anzeigen

Der EPSON-Statusmonitor 3 zeigt folgende Informationen an.

Aktueller Status

Der EPSON-Statusmonitor 3 zeigt detaillierte Informationen zum Druckerstatus, eine grafische Anzeige sowie Statusmeldungen an. Wenn eine Tintenpatrone fast oder völlig leer ist, erscheint *Wie Sie...* im Fenster von EPSON-Statusmonitor 3. Klicken Sie auf *Wie Sie...*, dann werden Anweisungen zum Ersetzen der Tintenpatronen angezeigt.



Informationen

EPSON-Statusmonitor 3 stellt grafisch dar, wie viel Tinte noch in den Patronen vorhanden ist.

Druckgeschwindigkeit erhöhen

Allgemeine Ratschläge

Das Drucken von Farbdaten in hoher Qualität dauert viel länger als das Drucken von Schwarzweißdaten in Standardqualität, da die Datenmenge für Farbe in hoher Qualität sehr viel größer ist. Aus diesem Grunde sollten Sie mit Farbdrukken sparsam umgehen, wenn Ihnen eine hohe Druckgeschwindigkeit wichtig ist.

Auch wenn die Daten die höchste Druckqualität und den intensiven Gebrauch von Farbe erfordern, kann die Druckgeschwindigkeit möglicherweise dennoch weiter optimiert werden, indem Sie andere Druckparameter einstellen.

Der folgenden Tabelle können Sie entnehmen, in welchem Maß die jeweiligen Einstellungen das Verhältnis zwischen Druckgeschwindigkeit und Druckqualität beeinflussen.

Druckqualität		Höher	Geringer
Druckgeschwindigkeit		Langsamer	Schneller
Einstellungen im Menü Erweitert	Druckqualität	Superfein - 1440 dpi	Normal - 360 dpi
	Schnell	AUS (OFF)	EIN (ON)
Dateneigenschaften	Bildgröße	Groß	Klein
	Auflösung	Hoch	Niedrig

Die folgende Tabelle zeigt ausschließlich die Faktoren, die sich auf die Druckgeschwindigkeit auswirken.

Druckgeschwindigkeit		Schneller	Langsamer
Einstellungen im Menü Erweitert	Farbe	Schwarz	Farb-/ Schwarzweißfoto Farbe
	Horizontal spiegeln	AUS (OFF)	EIN (ON)
Dateneigenschaften	Verschiedene Farben	Graustufen	Vollfarbe
Hardwareressourcen	Systemgeschwindigkeit	Schnell	Langsam
	Freier Festplattenspeicher	Groß	Klein
	Freier Arbeitsspeicher	Groß	Klein
Software-Status	Geöffnete Anwendungen	Eine	Viele
	Virtueller Speicher	Unbenutzt	Benutzt

Geschwindigkeit & Fortschritt verwenden

Sie können bestimmte Einstellungen für die Druckgeschwindigkeit im Dialogfeld Geschwindigkeit & Fortschritt vornehmen. Um auf dieses Dialogfeld zuzugreifen, klicken Sie auf Geschwindigkeit & Fortschritt im Menü Utility. Weitere Einzelheiten finden Sie unter "Einstellungen für Geschwindigkeit & Fortschritt vornehmen" auf Seite 115.

Drucker freigeben

In diesem Abschnitt erfahren Sie, wie Sie den Drucker einstellen müssen, damit er von anderen Computern im Netzwerk verwendet werden kann.

Ein im Netzwerk eingebundener Computer kann einen direkt daran angeschlossenen Drucker zur Nutzung durch andere Computer freigeben. Der Computer, an dem der Drucker direkt angeschlossen ist, wird als Druckerserver bezeichnet, und die anderen Computer sind dann Clients, die eine Berechtigung benötigen, um den Drucker des Druckerservers nutzen zu können. Die Clients nutzen den Drucker über den Druckerserver.

Hinweis:

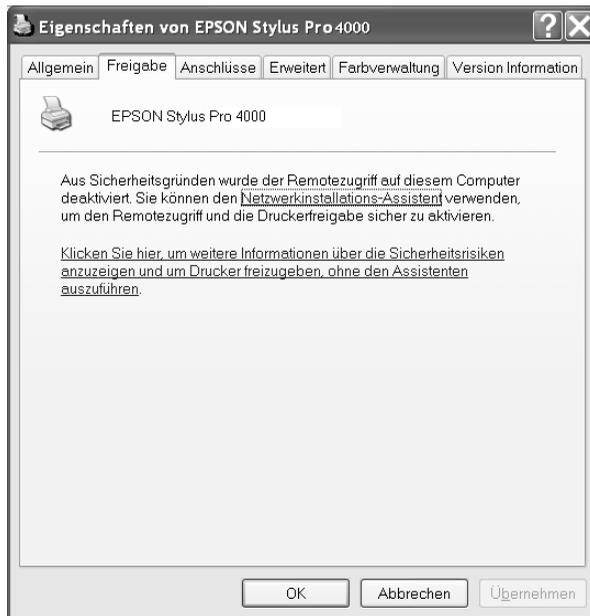
Wenden Sie sich an Ihren Netzwerkadministrator, wenn Sie den Drucker direkt in ein Netzwerk einbinden möchten, ohne ihn freizugeben.

Für Windows XP

Drucker als freigegebenen Drucker einrichten

Gehen Sie wie folgt vor, um einen Drucker, der direkt an Ihrem Computer angeschlossen ist, für andere Computer im Netzwerk freizugeben.

1. Klicken Sie auf die Schaltfläche Start und Drucker und Faxgeräte.
2. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol des Druckers und klicken Sie auf Freigabe. Wenn das folgende Menü angezeigt wird, klicken Sie Netzwerk Setup-Assistent oder Wenn Sie die Sicherheitsrisiken verstehen und dennoch den Drucker freigeben wollen, ohne den Assistenten zu verwenden, klicken Sie hier, und folgen Sie den Anweisungen auf dem Bildschirm.



3. Wählen Sie Freigeben als aus und geben Sie einen Namen in das Feld Freigabename ein.



4. Klicken Sie auf OK.

Hinweis:

Wählen Sie keine Treiber aus der Liste Treiber für die Druckausgabe aus.

Auf den freigegebenen Drucker zugreifen

Gehen Sie wie folgt vor, um von einem anderen Computer im Netzwerk auf den freigegebenen Drucker zuzugreifen.

Hinweis:

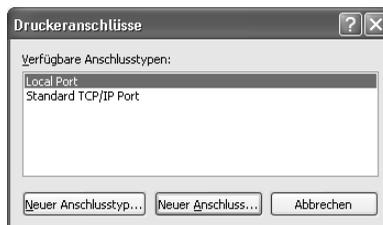
Der Drucker muss auf dem Computer, mit dem er direkt verbunden ist, erst als freigegebene Ressource eingerichtet sein, bevor er von anderen Computern angesteuert werden kann.

1. Installieren Sie den Druckertreiber von der CD-ROM mit der Druckersoftware auf dem Client-System.

2. Klicken Sie auf die Schaltfläche Start und öffnen Sie Drucker und Faxgeräte. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Druckersymbol und öffnen Sie das Dialogfeld Eigenschaften für den Drucker.
3. Klicken Sie auf die Registerkarte Anschlüsse und danach auf Hinzufügen.



4. Wählen Sie Local Port aus, und klicken Sie auf Neuer Anschluss.



5. Tragen Sie folgende Informationen in das Textfeld ein:

\\Name des Computers, an den der Drucker angeschlossen ist\
Name des freigegebenen Druckers.

Klicken Sie dann auf OK.



6. Schließen Sie das Dialogfeld Druckeranschluss und kehren Sie zum Menü Anschlüsse zurück.
7. Vergewissern Sie sich in der Registerkarte Anschlüsse, dass der neue Anschluss hinzugefügt wurde und das Kontrollkästchen aktiviert ist. Klicken Sie auf OK, um die Eigenschaften zu schließen.

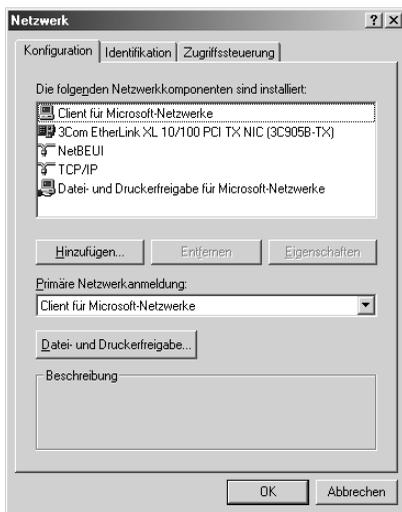


Windows Me and 98

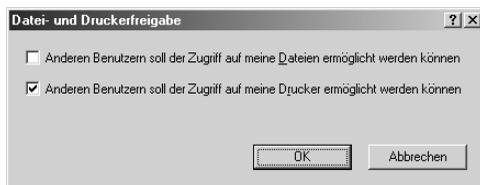
Drucker als freigegebenen Drucker einrichten

Gehen Sie wie folgt vor, um einen Drucker, der direkt an Ihrem Computer angeschlossen ist, für andere Computer im Netzwerk freizugeben.

1. Klicken Sie auf die Schaltfläche Start, zeigen Sie auf Einstellungen und klicken Sie auf Systemsteuerung.
2. Doppelklicken Sie auf Netzwerk.
3. Klicken Sie auf Datei und auf Freigabe....



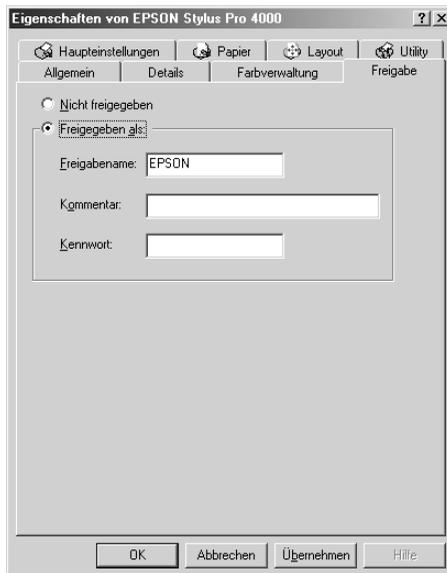
4. Klicken Sie auf Anderen Benutzern soll der Zugriff auf meine Drucker ermöglicht werden können und klicken Sie anschließend auf OK.



5. Klicken Sie im Netzwerk-Fenster auf OK.
6. Doppelklicken Sie in der Systemsteuerung auf Drucker.

Hinweis:

- Falls Sie dazu aufgefordert werden, legen Sie die CD-ROM für Windows Me oder 98 in das CD-ROM-Laufwerk ein und befolgen Sie die angezeigten Anweisungen.
 - Wenn Sie dazu aufgefordert werden, starten Sie den Computer neu. Anschließend öffnen Sie den Ordner Drucker und fahren bei Schritt 7 fort.
7. Wählen Sie Ihren Drucker aus und wählen Sie dann Freigabe im Menü Datei.
 8. Wählen Sie Freigegeben als, geben Sie die erforderlichen Druckerinformationen ein und klicken Sie auf OK.



Auf den freigegebenen Drucker zugreifen

Gehen Sie wie folgt vor, um von einem anderen Computer im Netzwerk auf den freigegebenen Drucker zuzugreifen.

Hinweis:

Der Drucker muss auf dem Computer, mit dem er direkt verbunden ist, erst als freigegebene Ressource eingerichtet sein, bevor er von anderen Computern angesteuert werden kann.

1. Klicken Sie auf dem Computer, von dem aus Sie auf den Drucker zugreifen wollen, auf die Schaltfläche **Start**, zeigen Sie auf **Einstellungen** und klicken Sie auf **Drucker**.
2. Doppelklicken Sie auf **Drucker hinzufügen**. Der Assistent für die Druckerinstallation wird angezeigt.

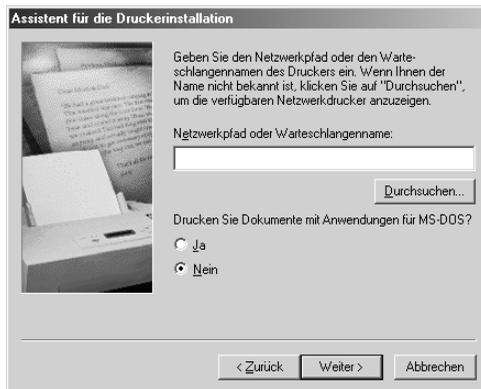


3. Klicken Sie auf **Weiter**.

4. Klicken Sie auf Netzwerkdrucker und anschließend auf Weiter.



5. Klicken Sie auf Durchsuchen.



6. Doppelklicken Sie auf das Symbol des Computers, an den der Drucker direkt angeschlossen ist. Klicken Sie anschließend auf das Druckersymbol.



7. Klicken Sie auf OK und führen Sie die angezeigten Anweisungen aus.

Für Windows 2000 und NT 4.0

Drucker als freigegebenen Drucker einrichten

Gehen Sie wie folgt vor, um einen Drucker, der direkt an Ihrem Computer angeschlossen ist, für andere Computer im Netzwerk freizugeben.

1. Klicken Sie auf die Schaltfläche Start, zeigen Sie auf Einstellungen und klicken Sie auf Drucker.
2. Wählen Sie Ihren Drucker aus, und wählen Sie anschließend den Befehl Freigabe aus dem Menü Datei aus.

3. Wählen Sie Freigeben als und geben Sie einen Namen in das Textfeld Freigabename ein.



4. Klicken Sie auf OK.

Hinweis:

Wählen Sie keine Treiber aus der Liste Treiber für die Druckausgabe aus.

Auf den freigegebenen Drucker zugreifen

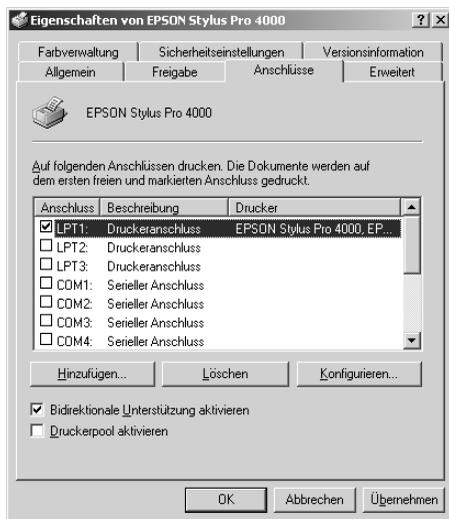
Gehen Sie wie folgt vor, um von einem anderen Computer im Netzwerk auf den freigegebenen Drucker zuzugreifen.

Hinweis:

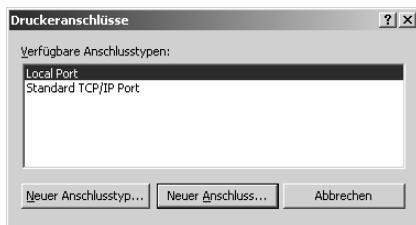
Der Drucker muss auf dem Computer, mit dem er direkt verbunden ist, erst als freigegebene Ressource eingerichtet sein, bevor er von anderen Computern angesteuert werden kann.

1. Installieren Sie den Druckertreiber von der CD-ROM mit der Druckersoftware auf dem Client-System.

- Öffnen Sie den Ordner Drucker in der Systemsteuerung, klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol des Druckers und wählen Sie Eigenschaften.
- Klicken Sie auf die Registerkarte Anschlüsse und danach auf Hinzufügen.



- Wählen Sie Lokaler Anschluss und klicken Sie auf Neuer Anschluss.



5. Tragen Sie folgende Informationen in das Textfeld ein:

\\Name des Computers, an den der Drucker angeschlossen ist\
\\Name des freigegebenen Druckers.

Klicken Sie dann auf OK.



6. Wenn Sie die Informationen eingeben, verwandelt sich die Schaltfläche Abbrechen im Dialogfeld Druckeranschlüsse in die Schaltfläche Schließen. Klicken Sie auf Schließen, um zum Menü Anschlüsse zurückzukehren.
7. Vergewissern Sie sich in der Registerkarte Anschlüsse, dass der neue Anschluss hinzugefügt wurde und das Kontrollkästchen aktiviert ist. Klicken Sie auf OK, um den Druckertreiber zu schließen.



Druckersoftware aktualisieren und deinstallieren

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie das Windows-Betriebssystem aktualisieren, die Druckersoftware unter Windows XP, 2000 und Me aktualisieren und den Druckertreiber deinstallieren.

Update auf Windows Me

Wenn Sie das Betriebssystem des Computers von Windows 98 auf Windows Me aktualisiert haben, müssen Sie die Druckersoftware deinstallieren und anschließend neu installieren. Informationen zum Deinstallieren des Druckertreibers finden Sie unter "Druckertreiber deinstallieren" auf Seite 141.

Druckertreiber unter Windows XP, 2000 und NT 4.0 aktualisieren

Wenn Sie den Druckertreiber unter Windows XP, Windows 2000 und Windows NT 4.0 aktualisieren, müssen Sie den alten Treiber deinstallieren, bevor Sie den neuen Treiber installieren. Bei Installation des neuen Treibers über den vorhandenen Treiber schlägt die Aktualisierung fehl. Informationen zum Deinstallieren des Druckertreibers finden Sie unter "Druckertreiber deinstallieren" auf Seite 141.

Druckertreiber deinstallieren

Führen Sie zum Deinstallieren des Druckertreibers die nachstehenden Schritte aus.

1. Unter Windows XP klicken Sie auf die Schaltfläche Start. Unter Windows Me, 98, 2000 und NT 4.0 doppelklicken Sie auf das Symbol Arbeitsplatz.
2. Doppelklicken Sie auf das Symbol Systemsteuerung.
3. Unter Windows XP doppelklicken Sie auf Software. Unter Windows Me, 98, 2000 und NT 4.0 klicken Sie auf Software.
4. Um den Druckertreiber zu deinstallieren, wählen Sie EPSON Druckersoftware aus der Liste der Software.
5. Unter Windows XP und 2000 klicken Sie auf Ändern/Entfernen. Unter Windows Me, 98 und NT 4.0 klicken Sie auf Hinzufügen/Entfernen.
6. Wählen Sie das Symbol EPSON Stylus Pro 4000.
7. Befolgen Sie die angezeigten Anweisungen.

Hinweis:

Um den Drucker unter Windows Me oder 98 über den USB-Anschluss anzuschließen, müssen Sie zusätzliche USB-Komponenten installieren. Siehe "USB-Hostgerätetreiber deinstallieren" auf Seite 142.

USB-Hostgerätetreiber deinstallieren

Führen Sie zum Deinstallieren des USB-Hostgerätetreibers die nachstehenden Schritte aus.

Hinweis:

- Diese Funktion ist nur für Windows Me und 98 vorgesehen.*
 - Diese Funktion wird nur aktiv, wenn Sie ein USB-Konversionskabel verwenden.*
1. Doppelklicken Sie auf das Symbol Arbeitsplatz und anschließend auf Systemsteuerung.
 2. Doppelklicken Sie auf installieren/deinstallieren.
 3. Wählen Sie EPSON USB-Drucker und klicken Sie auf Hinzufügen/Entfernen.

Hinweis:

Wird EPSON USB-Drucker nicht in der Liste Software aufgeführt, doppelklicken Sie auf der CD-ROM mit der Druckersoftware auf EPUSBUN.EXE.

4. Befolgen Sie die angezeigten Anweisungen.

Druckersoftware

Die Druckersoftware, die mit Ihrem Drucker geliefert wird, besteht aus einem Druckertreiber und Drucker-Utilities. Im Druckertreiber können Sie eine Vielzahl von Einstellungen auswählen, um die besten Druckergebnisse zu erlangen. Mit den Drucker-Utilities können Sie Ihren Drucker überprüfen und in einem optimalen Zustand halten.

Ihre Druckersoftware enthält folgende Dialogboxen.

Dialogbox	Einstellungen und Utilitys
Drucken	Medium, Tinte, Modus, Exemplare, Seite
Seite einrichten	Papiergröße, Papierzufuhr, Randlos, Ausrichtung, Doppelseitiger Druck, Verkleinern oder Vergrößern, Druckbarer Bereich, Rollenpapier-Option
Layout	Pasend auf Seite, Mehrseitig, Druckreihenfolge
Utility	EPSON Statusmonitor, Düsentest, Druckkopfreinigung, Druckkopf-Justage, Konfiguration

Informationen zu den Druckertreiber-Einstellungen finden Sie unter "Einstellungen im Dialogfeld Drucken vornehmen" auf Seite 149, "Einstellungen im Dialogfeld Page Setup (Seite einrichten) vornehmen" auf Seite 169 und "Einstellungen im Dialogfenster Seitenlayout vornehmen" auf Seite 189.

Informationen über die Drucker-Utilities finden Sie unter "Druckerhilfsprogramme verwenden" auf Seite 194.

Die Online-Hilfe bietet weitere Informationen zur Druckersoftware. Siehe "Online-Hilfe benutzen" auf Seite 199.

Druckersoftware aufrufen

Um Zugriff auf die auf dem Computer installierte Druckersoftware zu erhalten, gehen Sie wie folgt vor.

Das Dialogfeld Drucken öffnen

Zum Zugreifen auf das Dialogfeld Drucken klicken Sie im Menü Datei der Anwendung auf Drucken oder klicken Sie im Dialogfeld Seite einrichten auf Optionen.

Die Dialogbox Page Setup (Seite einrichten) öffnen

Um auf die Dialogbox Page Setup (Seite einrichten) zuzugreifen, klicken Sie auf Page Setup (Seite einrichten) im Menü File (Datei) Ihres Programmes.

Die Dialogbox Layout öffnen

Zum Zugreifen auf das Dialogfeld Layout klicken Sie im Dialogfeld Drucken auf die Symbolschaltfläche  Layout.

Dialogfenster Utility öffnen

Zum Zugreifen auf das Dialogfeld Utility klicken Sie im Dialogfeld Drucken oder Seite einrichten auf die Symbolschaltfläche  Utility.

Grundeinstellungen

Vornehmen der Druckereinstellungen

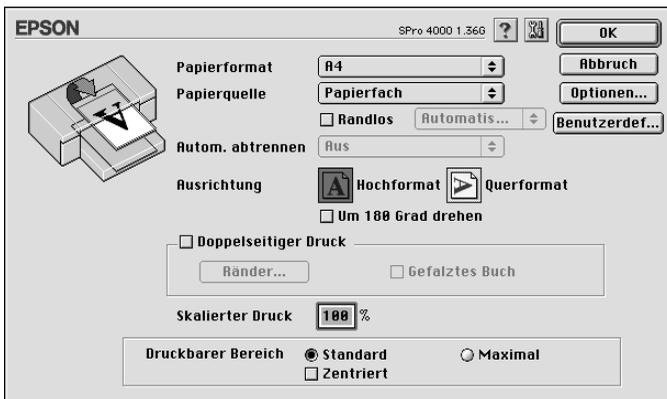
In diesem Abschnitt werden die Grundeinstellungen im Druckertreiber zum Drucken von Daten beschrieben.

Um die grundlegenden Einstellungen im Druckertreiber vorzunehmen, gehen Sie wie folgt vor.

Hinweis:

Viele Macintosh-Anwendungen ignorieren die Einstellungen im Druckertreiber, manche jedoch nicht. Sie müssen also die Einstellungen überprüfen, um die gewünschten Druckergebnisse zu erzielen.

1. Wählen Sie in Ihrer Anwendung im Menü Datei die Option Seite einrichten. Die Dialogbox Page Setup (Seite einrichten) wird angezeigt.



2. Wählen Sie das in den Drucker eingelegte Papierformat aus Papierformat.
3. Wählen Sie aus Papierzufuhr den Papiertyp, den Sie in den Drucker eingelegt haben.

4. Wählen Sie Randlos, wenn Sie ohne Rand drucken möchten. Siehe "Einstellung Randlos vornehmen" auf Seite 171.
5. Nehmen Sie erforderlichenfalls Einstellungen für Ausrichtung und Verkleinern oder Vergrößern vor.
6. Wenn Papierfach oder Manuelle Zuführung als Papierzufuhr gewählt ist, nehmen Sie die erforderlichen Einstellungen für Druckbereich vor. Siehe "Einstellungen für Druckbereich vornehmen" auf Seite 185.

Wenn Rollenpapier oder Rollenpapier (Banner) als Papierzufuhr gewählt ist, nehmen Sie die erforderlichen Einstellungen für Rollenpapier-Option vor. Siehe "Einstellungen für Rollenpapier-Option vornehmen" auf Seite 186.

7. Klicken Sie, nachdem Sie die Einstellungen vorgenommen haben, zum Schließen des Dialogfelds Seite einrichten auf OK.
8. Wählen Sie Drucken im Menü Datei der Anwendung. Das Dialogfeld Drucken wird aufgerufen.



9. Wählen Sie unter Medientyp das Medium, das dem in den Drucker eingelegten Papier entspricht. Siehe "Liste der Medientyp-Einstellungen" auf Seite 150.

Hinweis:

Überprüfen Sie den Medientyp und den Papierweg. Siehe "Liste der Papiertransportwege" auf Seite 260.

10. Nehmen Sie die Einstellungen für Anzahl und Seiten vor.
11. Nehmen Sie die Einstellung für Tinte vor. Wählen Sie Farb/Schwarzweißfoto, um Farb- oder Schwarzweißfotos zu drucken, oder Schwarz, um eine Skizze oder schwarzen Text zu drucken.

Hinweis:

Zum Drucken auf anderen Medien als Zeichenpapier empfehlen wir Farb/Schwarzweißfoto auch dann, wenn nur schwarze Daten gedruckt werden.

12. Nehmen Sie die Einstellung Modus vor. Vergewissern Sie sich, dass Automatisch gewählt ist.

Hinweis:

Wenn Automatisch ausgewählt ist, nimmt der Druckertreiber alle Detailinstellungen auf der Grundlage der aktuellen Einstellung für Medium und Farbe vor.

13. Stellen Sie Schnell und Qualität im Dialogfeld Modus ein, wenn ein Schieberegler erscheint. Ziehen Sie den Schieberegler je nach Priorität nach rechts oder links.

Hinweis:

Je nach der Wahl unter Medientyp erscheint im Feld Modus unter Umständen kein Schieberegler.

14. Klicken Sie auf Drucken, um den Druckvorgang zu starten.

Drucken abbrechen

Um das Drucken abzubrechen, führen Sie die nachstehenden Anweisungen aus.

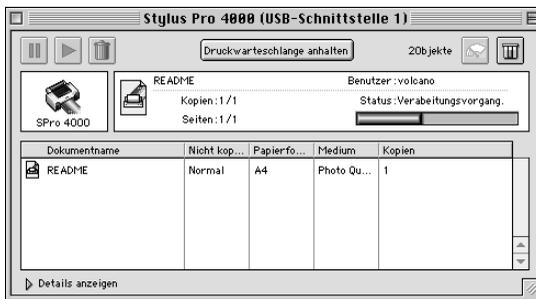


Achtung:

Wenn Sie den Druck abbrechen, während der Drucker bereits arbeitet, kann es sein, dass Sie den Druckauftrag neu starten müssen, um beste Resultate zu erzielen. Ansonsten können Fehlausrichtung oder Streifenbildung der Druckdaten vorkommen.

Wenn die Option Drucken im Hintergrund aktiviert ist

1. Wählen Sie EPSON-Monitor IV rechts in der Menüleiste im Menü Anwendung.
2. Schalten Sie den Drucker aus.
3. Klicken Sie auf den Namen der Daten auf dem Bildschirm, die sich im Druck befinden, und klicken Sie dann auf  Stopp, um den Druckauftrag abzubrechen.



Wenn die Option Drucken im Hintergrund deaktiviert ist

1. Schalten Sie den Drucker aus.
2. Halten Sie die Befehlstaste \mathbb{C} auf der Tastatur gedrückt und betätigen Sie die Punktstaste [.] , um den Druckauftrag abzubrechen.

Einstellungen im Dialogfeld Drucken vornehmen

Im Dialogfeld Drucken können Sie das Medium, den Druckmodus, die Tinte, die Anzahl der Kopien und die Seiteneinstellungen einstellen. Aus diesem Dialogfeld können Sie auch weitere Dialogfelder aufrufen, in denen Sie die Druckzeit einstellen und die Daten vor dem Drucken in der Vorschau anzeigen können.



Medium-Einstellung vornehmen

Mit der Einstellung des Medientyps legen Sie fest, welche anderen Einstellungen zur Verfügung stehen, deswegen sollten Sie diese Einstellung stets zuerst vornehmen.

Wählen Sie unter Medientyp das Medium, das dem in den Drucker eingelegten Papier entspricht. Suchen Sie Ihr Papier in der Liste und wählen Sie eine entsprechende Einstellung unter Medium aus. Bei manchen Papierarten können Sie unter mehreren Medientyp-Einstellungen auswählen.

Hinweis:

- Einige der speziellen Druckmedien sind möglicherweise nicht in Ihrem Land verfügbar.
- Wenn Sie andere als Epson-Spezialmedien verwenden, beachten Sie "Hinweise zu Epson-Spezialmedien und anderen Medien" auf Seite 248.

- *Die neuesten Informationen zu den in Ihrem Land erhältlichen Druckmedien finden Sie auf der Kundendienst-Webseite von Epson. Siehe "So erreichen Sie unseren Kundendienst" auf Seite 362.*

Liste der Medientyp-Einstellungen

Media Type setting	Bezeichnung des Epson-Spezial-mediums/Beschreibung
Singleweight Matte Paper	EPSON Singleweight Matte Paper
Enhanced Matte Paper	EPSON Enhanced Matte Paper EPSON Archival Matte Paper
Premium Glossy Photo Paper	EPSON Premium Glossy Photo Paper
Premium Semigloss Photo Paper	EPSON Premium Semigloss Photo Paper
Premium Luster Photo Paper	EPSON Premium Luster Photo Paper
Premium Luster Photo Paper (250) (Rolle)	EPSON Premium Luster Photo Paper (250)
Premium Glossy Photo Paper (250)	EPSON Premium Glossy Photo Paper (Letter)
Premium Semiglossy Photo Paper (250)	EPSON Semigloss Photo Paper (250)
Premium Semimatte Photo Paper (250)	EPSON Semimatte Photo Paper (250)
Smooth Fine Art Paper	EPSON Smooth Fine Art Paper
Textured Fine Art Paper	EPSON Textured Fine Art Paper
Proofing Paper Semimatte	EPSON Proofing Paper Semimatte
Normalpapier	-
Normalpapier (Strichzeichnung)	-
Tracing Paper	-

Tinteneinstellungen vornehmen

Sie können den Tintenmodus wählen. Wählen Sie Farb/Schwarzweißfoto, um Farb- oder Schwarzweißfotos zu drucken, oder Schwarz, um eine Skizze oder schwarzen Text zu drucken.

Hinweis:

Zum Drucken auf anderen Medien als Zeichenpapier empfehlen wir Farb/Schwarzweißfoto auch dann, wenn nur schwarze Daten gedruckt werden.

Einstellung Mode (Modus) vornehmen

Sie können den Modus Automatisch, PhotoEnhance oder Manuell wählen. Diese Modi sind eingerichtet, um Ihnen drei Kontrollebenen über den Druckertreiber zur Verfügung zu stellen.

Modus Automatisch

Der Modus Automatisch bietet den schnellsten und einfachsten Weg, um mit dem Drucken zu beginnen. Wenn Automatisch ausgewählt ist, nimmt der Druckertreiber alle Detailsinstellungen auf der Grundlage der aktuellen Einstellung für Medium und Farbe vor.



Hinweis:

Je nachdem, welches Druckmedium Sie in der Liste Medium auswählen (während der Modus Automatisch aktiv ist), erscheint rechts von den Modusoptionen ein Schieberegler, den Sie auf Qualität oder Schnell einstellen können. Wählen Sie Qualität aus, wenn die Druckqualität wichtiger ist als die Geschwindigkeit. Wählen Sie Schnell, wenn die Geschwindigkeit wichtiger ist als die Druckqualität.

PhotoEnhance

- ❑ Im Modus PhotoEnhance können Sie verschiedene Bildkorrektureinstellungen wählen, die speziell für Fotos geeignet sind. PhotoEnhance hat keinen Einfluss auf die Originaldaten Ihrer Bilder.



Hinweis:

- ❑ Dieser Modus steht nur für 8-, 16-, 24- oder 32-Bit-Farbausdrucke zur Verfügung.
- ❑ Ausdrucke im Modus PhotoEnhance können, je nach Leistungsfähigkeit des Computers und Umfang der Daten, eine längere Druckzeit benötigen.

Folgende Einstellungen sind verfügbar.

Standard	Diese Einstellung bietet Standardbildkorrekturen für die meisten Fotos. Versuchen Sie es zuerst mit dieser Einstellung.
Personen	Diese Einstellung ist am Besten für Personenaufnahmen geeignet.
Natur	Diese Einstellung ist am Besten für Aufnahmen im Freien geeignet, wie z.B. Berge, Himmel und Meer.
Weichzeichnung	Diese Einstellung lässt Fotos so aussehen, als seien sie mit einem Weichzeichnungsobjektiv aufgenommen.
Sepia	Diese Einstellung verleiht Ihren Fotos eine Sepiatönung.

Wenn Sie PhotoEnhance wählen, wird außerdem das Kontrollkästchen Korrektur für Digitalkameras verfügbar. Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, wenn Sie Fotos ausdrucken, die mit einer Digitalkamera aufgenommen worden sind, um Ihren ausgedruckten Bildern ein geglättetes, natürliches Aussehen zu geben wie bei Fotos, die mit einer normalen Kamera aufgenommen wurden.

Modus Manuell

Der Modus Manuell lässt Sie mit einem einzigen Mausklick weitreichende Veränderungen vornehmen. Im Pulldown-Menü Benutzereinstellungen finden Sie von Epson vorbereitete Einstellungen. Sie sind für bestimmte Arten von Drucken wie z.B. Grafiken und Diagramme für Präsentationen optimiert.



Das Pulldown-Menü Benutzereinstellungen enthält die folgenden vorbereiteten Einstellungen:

Text/Graph	Gut geeignet für den Druck von Präsentationsdokumenten wie Grafiken und Diagramme.
ColorSync	Die Farben des Ausdrucks werden automatisch an die Bildschirmfarben angepasst.
Advanced Photo Advanced Photo 2880 dpi	Gut geeignet für den Druck von gescannten und digital aufgenommenen Fotografien in hoher Qualität. Trägt dazu bei, den Fehldruck von Punkten zu verhindern, der durch die Bewegung des Druckkopfs und des Papiers auftreten kann.

Erweiterte Einstellungen vornehmen

Die Einstellungen geben Ihnen die vollständige Kontrolle über Ihre Druckumgebung. Experimentieren Sie mit diesen Einstellungen, um neue Druckmöglichkeiten zu finden oder eine bestimmte Gruppe von Druckereinstellungen noch besser auf Ihre persönlichen Anforderungen abzustimmen. Wenn Sie mit Ihren neuen Einstellungen zufrieden sind, können Sie ihnen einen Namen geben und sie in die Liste der Benutzereinstellungen aufnehmen.

Um die erweiterten Einstellungen im Druckertreiber vorzunehmen, gehen Sie wie folgt vor.

1. Wählen Sie Manuell im Menü Haupteinstellungen und klicken Sie auf Einstellungen. Das Dialogfeld Einstellungen wird eingeblendet.



2. Wählen Sie unter Medientyp das Medium, das dem in den Drucker eingelegten Papier entspricht. Siehe "Liste der Medientyp-Einstellungen" auf Seite 150.

Hinweis für Enhanced Matte Paper:

Wenn Sie Enhanced Matte Paper als Medientyp und Schwarz als Tinte wählen, MicroWeave aktivieren und Super deaktivieren, entspricht die Druckqualität unter Umständen nicht Ihren Erwartungen. Verwenden Sie diese Kombination von Einstellungen nur zum Drucken von Entwürfen.

3. Nehmen Sie die Einstellung für Tinte vor. Wählen Sie Farb/Schwarzweißfoto, um Farb- oder Schwarzweißfotos zu drucken, oder Schwarz, um eine Skizze oder schwarzen Text zu drucken.

Hinweis:

Zum Drucken auf anderen Medien als Zeichenpapier empfehlen wir Farb/Schwarzweißfoto auch dann, wenn nur schwarze Daten gedruckt werden.

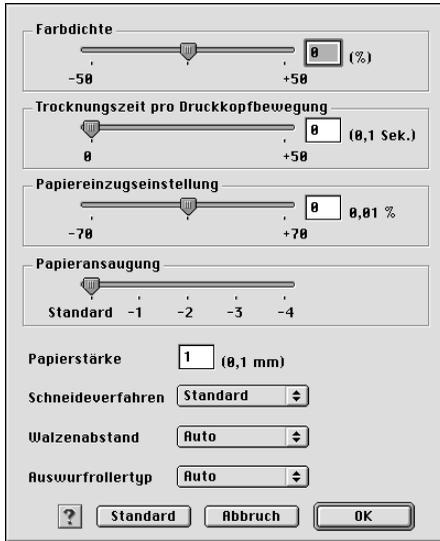
4. Legen Sie die Druckqualität fest.
5. Wenn Sie Spezialmedien verwenden, die nicht von Epson stammen, klicken Sie auf Papiereinstellungen und nehmen Sie die erforderlichen Einstellungen vor. Weitere Einzelheiten finden Sie unter "Papierkonfiguration" auf Seite 157.
6. Nehmen Sie die Einstellungen für das Management der Druckerfarben vor. Weitere Einzelheiten finden Sie unter "Drucker-Farbmanagement" auf Seite 160.

Hinweis:

Einige Einstellungen sind aktiv oder inaktiv, je nach den Einstellungen, die Sie unter Medium, Farbe und Qualität vorgenommen haben.

7. Nehmen Sie andere Einstellungen nach Ihren Erfordernissen vor. Nähere Informationen finden Sie in der Online-Hilfe.
8. Klicken Sie auf OK, um Ihre Einstellungen zu übernehmen und zum Dialogfeld Drucken zurückzukehren. Wenn Sie zur Registerkarte Haupt einstellungen zurückkehren möchten, ohne Ihre Einstellungen zu übernehmen, klicken Sie auf Abbrechen.

Papierkonfiguration



Mit den folgenden Einstellungen unter Papierkonfiguration können Sie ausführliche Papiereinstellungen vornehmen.

Modus	Beschreibung
Farbdichte	<p>Stellt die Stärke der Farbdichte ein. Verwenden Sie einen Wert im Bereich von -50% bis +50%. Ziehen Sie den Schieberegler mit der Maus nach rechts (+), um die Farbtiefe der Ausdrücke zu erhöhen, oder nach links (-), um die Farbtiefe zu verringern. Sie können auch einen Wert (-50 bis +50) in das Feld neben dem Schieberegler eingeben.</p> <p>Verwenden Sie diese Funktion, um auf Spezialmedien zu drucken, die nicht von Epson stammen.</p> <p>Stellen Sie den Schieberegler auf 0, wenn Sie auf Spezialmedien von Epson drucken.</p> <p>Hinweis: Die Farbtiefe des Ausdrucks lässt sich abhängig vom Druckmodus möglicherweise nicht verstärken.</p>

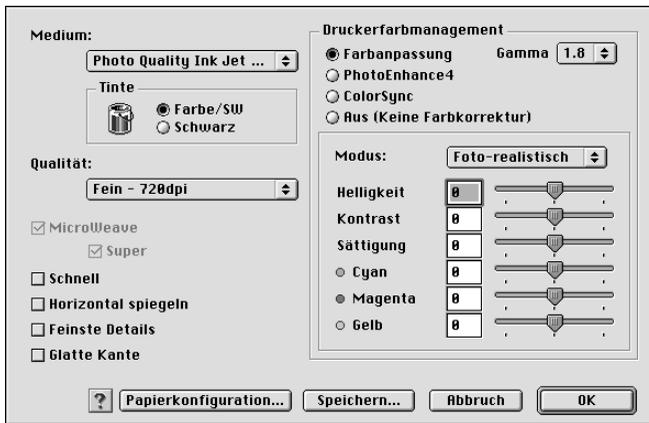
Modus	Beschreibung
Trockenzeit ab dem Passieren des Druckkopfs	<p>Nach jedem Durchgang des Druckkopfs wird eine Wartezeit eingefügt.</p> <p>Stellen Sie diesen Wert mit dem Schieberegler oder Textfeld ein. Um die Druckqualität durch eine langsame Absorption der Tinte durch das Medium zu verbessern, stellen Sie den Wert größer ein.</p> <p>Die Trocknungszeit pro Durchgang des Druckkopfes kann in Schritten von 0,1 Sekunden zwischen 0 und 5 Sekunden eingestellt werden.</p> <p>Hinweis: Bei Anwendung dieser Funktion dauert der Druckvorgang länger.</p>
Einstellung des Papier-vorschubs	<p>Dieser Parameter steuert den Papiereinzug in Schritten von 0,01 %. Bei einem zu großen Papiereinzugswert kann weiße horizontale Streifenbildung im Mikrobereich vorkommen. Bei einem zu kleinen Papiereinzugswert kann dunkle horizontale Streifenbildung im Mikrobereich vorkommen.</p>
Papier-Ansaugkraft	<p>Eine Verringerung der Luftansaugung an der Druckwalze ist nützlich, um Zerknittern oder Welligkeit von dünnen oder gesättigten Medien und vertikale Streifenbildung zu vermeiden. Das Verhältnis von diesem Parameter und der Ansaugkraft ist wie folgt.</p> <p>Standard : 100 % -1: 50 % -2: 30 % -3: 10 % -4: 5 %</p>
Papierstärke	<p>Dieser Wert wird automatisch entsprechend der Einstellung für Medientyp angezeigt. Wenn Sie ein Medium verwenden, das nicht von Epson stammt, sollten Sie diesen Wert entsprechend dem Medium ändern. Zum Ermitteln der Papierstärke siehe die Spezifikationen des Papiers oder drucken Sie das „Stärkemuster“.</p>

Modus	Beschreibung
Schneideverfahren	<p>Dieser Parameter bestimmt das beste Schneidverfahren entsprechend der Papierstärke.</p> <p>Standard: normale Geschwindigkeit und normaler Schneiddruck</p> <p>Dünnes Papier: geringer Schneiddruck</p> <p>Dickes Papier, schnell: hohe Geschwindigkeit und hoher Schneiddruck</p> <p>Dickes Papier, langsam: niedrige Geschwindigkeit und hoher Schneiddruck</p>
Walzenabstand	<p>Der Walzenabstand ist die Entfernung vom Druckmedium zum Druckkopf. Durch Ändern dieses Parameters können Sie unter Umständen die Druckqualität verbessern. Dieser Wert wird automatisch entsprechend der vorgegebenen Papierstärke eingestellt.</p> <p>Hinweis: Durch Einstellen des Walzenabstands auf Eng kann die Druckqualität verbessert werden, dabei muss jedoch darauf geachtet werden, dass das Medium nicht zerknittert oder den Druckkopf berührt. Anderenfalls können das gedruckte Dokument oder die Oberfläche des Druckkopfs beschädigt werden. Verwenden Sie in solchen Fällen Breiter oder Am breitesten.</p>
Ausgabero-lentyp	<p>Wählen Sie die Einstellung, die dem Druckmedium am besten entspricht.</p> <p>Auto: Der Drucker wählt die optimale Einstellung automatisch. Wenn Sie Epson-Spezialmedien verwenden, sollten Sie normalerweise diese Einstellung wählen.</p> <p>Metallrädchen - Blatt: Wählen Sie diese Einstellung, um auf Spezialmedien-Einzelblätter zu drucken, die nicht von Epson stammen.</p> <p>Metallrädchen - Rollenpapier gewellt: Wählen Sie diese Einstellung, um auf stark gewelltes Spezialmedien-Rollenpapier zu drucken, das nicht von Epson stammt.</p> <p>Keine Rolle - Rollenpapier normal: Wählen Sie diese Einstellung, um auf Spezialmedien-Rollenpapier zu drucken, das nicht von Epson stammt.</p>

Drucker-Farbmanagement

Farbsteuerelemente

Diese Einstellung umfasst Verfahren für Farbanpassung und Bildverbesserung. Wenn Sie diese Einstellung wählen, erscheinen unter dem Feld Drucker-Farbmanagement weitere Einstellungen, wo Sie einen Modus wählen und Schieberegler für Farbverbesserung einstellen können. Informationen über die zusätzlichen Einstellungen finden Sie in der Online-Hilfe.



PhotoEnhance

Diese Einstellung stellt verschiedene Bildkorrektureinstellungen zur Verfügung, die Sie vor dem Ausdrucken auf Fotos anwenden können. PhotoEnhance hat keinen Einfluss auf die Originaldaten Ihrer Bilder. Wenn Sie diese Einstellung wählen, müssen Sie Einstellungen für Farbton, Effekt und Digitalkamera-Korrektur vornehmen.



Hinweis:

- Dieser Modus steht nur für 16-, 24-, oder 32-Bit Farbausdrucke zur Verfügung.
- Dieser Modus ist auf Macintosh nur verfügbar, wenn 32-bit Farbe für die Bildschirmanzeige ausgewählt ist.
- Ausdrücke in diesem Modus können, je nach Leistungsfähigkeit des Computers und Umfang der Daten, eine längere Druckzeit benötigen.

Farbton	Normal	Wendet die Standard-Farbtoneinstellung von Epson auf die Druckdaten an. Versuchen Sie es zuerst mit dieser Einstellung.
	Hart	Der Druck erfolgt mit viel Kontrast, wodurch der Ausdruck schärfer wird.
	Leuchtend	Die Farben werden intensiviert und die mittleren Töne und Spitzen des Ausdrucks werden aufgehellt. Verwenden Sie diese Einstellung für Präsentationsgrafiken wie Diagramme und Schaubilder.
	Sepia	Die Helligkeit und der Kontrast werden eingestellt und der Ausdruck wird mit einer Sepiatönung versehen.
	Monochrom	Das Bild wird schwarzweiß gedruckt.
	Kein	Auf die Druckdaten werden keine Farbeinstellungen angewandt.
Effekt	Schärfe	Schärft das gesamte Bild, insbesondere den Umriss.
	Weichzeichner	Die Ausdrücke sehen so aus, als seien sie mit einem Weichzeichnungsobjektiv aufgenommen.
	Leinwand	Der Ausdruck wird wie ein auf Leinwand gemaltes Gemälde dargestellt.
	Pergament	Der Ausdruck sieht so aus, als wäre er auf Pergament gedruckt.
	Kein	Auf die Druckdaten werden keine Effekte angewandt.
Korrektur für Digitalkamera		Durch diese Funktion erhalten Ausdrücke das glatte und natürliche Aussehen von Fotos, die mit einer optischen Kamera aufgenommen wurden. Wählen Sie diese Einstellung zum Drucken von Fotos, die mit einer Digitalkamera aufgenommen wurden.

ColorSync

Bei dieser Einstellung werden die Farben des Ausdrucks automatisch an die auf dem Bildschirm angezeigten Farben angepasst. Wählen Sie diese Einstellung zum Drucken von gescannten Fotos und Computergrafiken.



Hinweis:

Beachten Sie, dass das Umgebungslicht sowie das Alter, die Qualität und die Einstellungen des Monitors die Qualität der Farbanpassung beeinflussen können.

Aus (keine Farbanpassung)

Diese Einstellung wird normalerweise nicht empfohlen, weil der Druckertreiber dann die Farbe in keiner Weise anpassen oder einstellen kann. Verwenden Sie diese Einstellung nur dann, wenn Sie ein neues Farbprofil erstellen oder wenn die anderen Moduseinstellungen keine zufrieden stellenden Ergebnisse ergeben.



Erweiterte Einstellungen speichern

Gehen Sie zum Speichern der erweiterten Einstellungen wie folgt vor.

1. Klicken Sie im Dialogfeld Einstellungen auf Einstellungen speichern. Das Dialogfenster Benutzerdefinierte Einstellungen wird angezeigt.



2. Geben Sie in das Textfeld Name einen eindeutigen Namen für Ihre Einstellungen (bis zu 16 Zeichen) ein.

3. Klicken Sie auf **Speichern**. Ihre weiteren Einstellungen werden dem Pulldown-Menü **Benutzereinstellungen** hinzugefügt.

Sie können bis zu 100 Einstellungen speichern. Sie können Ihre gespeicherten Einstellungen im Pulldown-Menü **Benutzereinstellungen** im Dialogfeld **Drucken** wählen.

Wenn Sie Ihre gespeicherten Einstellungen unter **Benutzereinstellungen** wählen, beachten Sie, dass neue Einstellungen, z. B. für Medientyp und Tinte, Ihre **Benutzereinstellungen** verändern können. Dies kann zu unerwarteten Ergebnisse in Ihren **Drucken** führen. Wenn dies geschieht, wählen Sie ihre gespeicherten Einstellungen erneut aus und versuchen Sie, nocheinmal zu drucken.

Hinweis:

Die Namen der von Epson vorgegebenen Einstellungen können nicht für Ihre neuen Einstellungen verwendet werden.

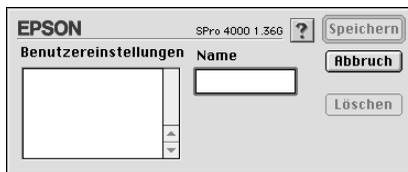
Erweiterte Einstellungen löschen

Gehen Sie zum Löschen der erweiterten Einstellungen wie folgt vor.

Hinweis:

*Die vorgegebenen Einstellungen können nicht aus der Liste der **Benutzereinstellungen** gelöscht werden.*

1. Öffnen Sie das Dialogfeld **Benutzereinstellungen**.



2. Wählen Sie den Namen der Einstellung, die Sie löschen möchten.
3. Klicken Sie auf **Löschen**. Die Einstellung wird aus der Liste der **Benutzereinstellungen** gelöscht.

Einstellung Copies (Kopien) vornehmen

Sie können die Anzahl der Kopien vorgeben. Geben Sie die gewünschte Anzahl in des Feld Kopien ein oder klicken Sie auf die Pfeile neben dem Feld. Sie können eine Anzahl von 1 bis 9999 eingeben.



Einstellung Pages (Seiten) vornehmen

Sie können den Bereich oder die zu druckenden Seiten vorgeben. Wählen Sie Alle oder Bereich. Wenn Sie Bereich gewählt haben, geben Sie den gewünschten Seitenbereich in das Textfeld Bereich ein.

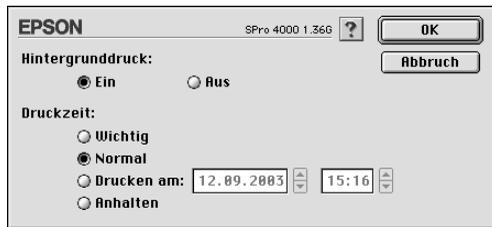


Druckzeit einstellen

Sie können die Zeit, zu der der Drucker mit dem Druckvorgang beginnt, festlegen.

Führen Sie zum Einstellen der Druckzeit die nachstehenden Anweisungen aus.

1. Klicken Sie erforderlichenfalls auf  Hintergrunddruck.
2. Wählen Sie gegebenenfalls Ein für Hintergrunddruck.



3. Wählen Sie Dringend, Normal, Drucken um oder Anhalten als Druckzeit. Wenn Sie Drucken um wählen, legen Sie das Druckdatum und die Druckzeit mithilfe der Pfeile neben den Datums- und Uhrzeitfeldern fest.

Hinweis:

Stellen Sie sicher, dass der Computer und Drucker zum gewählten Datum und zur gewählten Uhrzeit eingeschaltet sind.

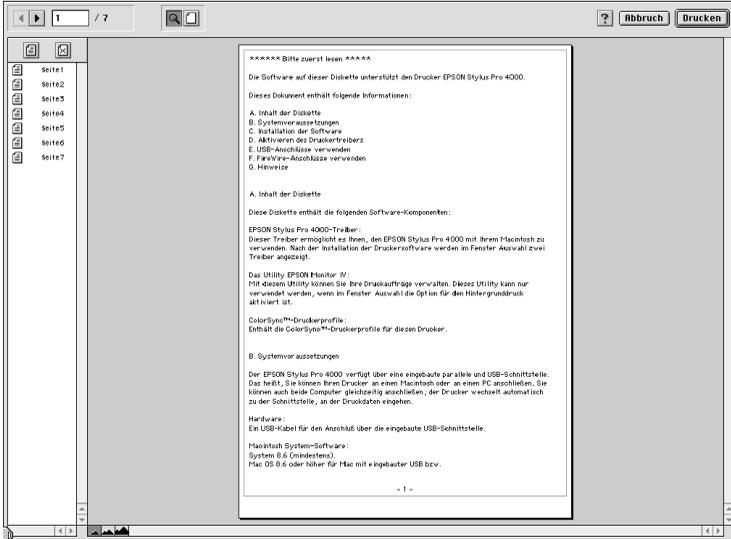
4. Klicken Sie auf OK.
5. Stellen Sie im Dialogfeld Drucken sicher, dass die gewünschten Druckeinstellungen vorgenommen wurden, und klicken Sie auf Drucken.

Vorschau des Ausdrucks

Vor dem Drucken können Sie prüfen, wie der Ausdruck aussehen wird. Gehen Sie für eine Vorschau der Druckdaten wie folgt vor.

1. Nehmen Sie die Druckereinstellungen vor.

2. Klicken Sie auf  Vorschau. Die Schaltfläche Drucken wird zur Schaltfläche Vorschau.
3. Klicken Sie auf Vorschau. Das Dialogfeld Vorschau wird angezeigt und zeigt eine Vorschau der Daten an.



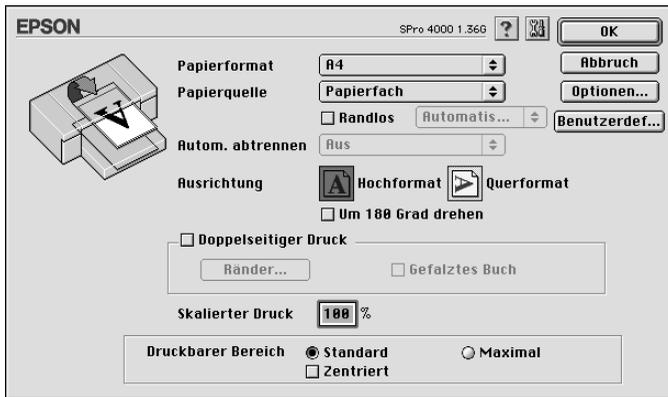
Das Dialogfeld Vorschau enthält eine Reihe von Symbolschaltflächen, die Sie zur Ausführung folgender Funktionen benutzen können.

	Zoom	Klicken Sie auf diese Schaltfläche, um die Vorschauseite zu vergrößern oder zu verkleinern.
	Druckbaren Bereich anzeigen/ ausblenden	Klicken Sie auf diese Schaltfläche, um die Ränder des druckbaren Bereichs einzublenden oder zu verbergen. Alles, was außerhalb dieses Bereichs liegt, kann der Drucker nicht drucken.
	Seite hinzufügen	Klicken Sie auf diese Schaltflächen, um der Liste der zu druckenden Seiten die ausgewählten Seiten hinzuzufügen bzw. um die ausgewählten Seiten von der Liste zu entfernen.
	Seite entfernen	

4. Wenn Sie mit der Vorschau zufrieden sind, klicken Sie auf Drucken. Wenn Sie mit der Vorschau nicht einverstanden sind, klicken Sie auf Abbrechen. Die Dialogfelder Vorschau und Drucken werden geschlossen. Die aktuellen Druckeinstellungen werden gespeichert. Öffnen Sie das Dialogfeld Drucken erneut, um die weitere Änderungen an den Druckeinstellungen vorzunehmen.

Einstellungen im Dialogfeld Page Setup (Seite einrichten) vornehmen

In diesem Dialogfeld können Sie die Einstellungen Papiergröße, Papierzufuhr, Randlos, Ausrichtung, Verkleinern oder Vergrößern, Druckbarer Bereich und Rollenpapier-Option vornehmen.

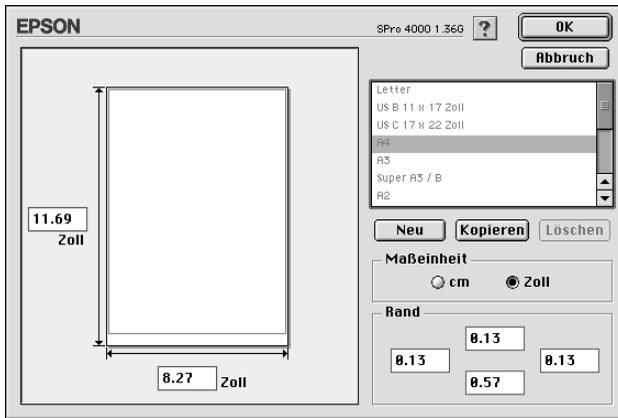


Einstellung für Papiergröße vornehmen

Sie können die Papiergröße wählen, die Sie benutzen möchten. Wählen Sie die Papiergröße im Pulldown-Menü Papiergröße.

Sie können auch ein eigenes Papierformat hinzufügen. Führen Sie die nachstehenden Anweisungen aus, um eine benutzerdefinierte Papiergröße hinzuzufügen.

1. Klicken Sie auf Anpassen. Das folgende Dialogfeld wird aufgerufen.



2. Zur Definition einer neuen Papiergröße klicken Sie auf Neu.
3. Geben Sie einen eindeutigen Namen für die Papiergröße in die Liste Papiergröße ein.
4. Legen Sie als Maßeinheit entweder cm oder Zoll fest.
5. Legen Sie die Papierbreite und -höhe fest, indem Sie die Werte in die entsprechenden Textfelder eingeben.

Hinweis:

Die maximale Papierhöhe beträgt 111,8 cm.

6. Legen Sie die Randbereiche fest, indem Sie die Werte in die Textfelder Seitenränder eingeben oder indem Sie die Änderungen direkt auf dem Vorschaubild vornehmen.
7. Klicken Sie auf OK, um zum Dialogfeld Seite einrichten zurückzukehren.

Einstellung für Papierzufuhr vornehmen

Sie können Rollenpapier, Rollenpapier (Banner) oder Einzelblatt im Pulldown-Menü Papierzufuhr wählen. Wählen Sie die Option entsprechend dem im Drucker eingelegten Papier.

Einstellung Randlos vornehmen

Sie können Daten ohne Rand auf das Papier drucken.

Für diesen Druckmodus empfiehlt Epson die folgenden Medienbedingungen.

Geeignete Medienbreite:

- 8 Zoll, 203,2 mm
- 210 mm (A4)
- Letter (8,5 Zoll), 215,9 mm
- 10 Zoll, 254 mm
- 257 mm
- 297 mm (A3)
- 300 mm
- 12 Zoll, 304,8 mm
- 329 mm (Super A3/B)
- 13 Zoll, 330,2 mm
- 14 Zoll, 355,6 mm
- 400 mm
- 16 Zoll, 406,4 mm
- 420 mm (A2)
- 17 Zoll, 431,8 mm

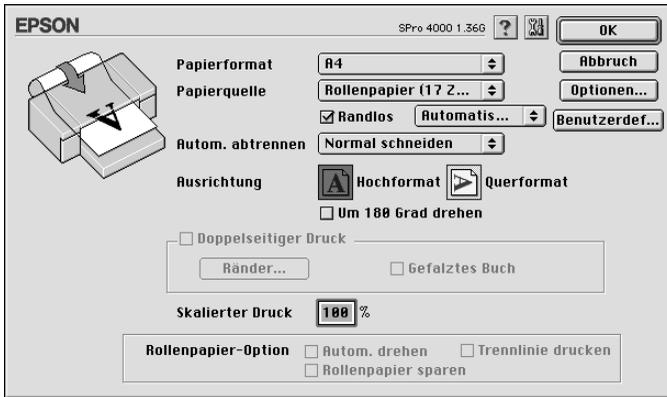
Hinweis:

- ❑ *Randloser Druck auf Einzelblattpapier mit einer Breite von 420 mm (A2) ist nicht möglich.*
- ❑ *Bringen Sie zum Drucken auf Rollenpapier mit einer Breite von 8 Zoll (203,2 mm) oder 420 mm (A2) den Abstandshalter an die Spindel an. Siehe "Abstandshalter an die Spindel anbringen" auf Seite 251.*
- ❑ *Wenn Ihre Anwendung über Randeinstellungen verfügt, stellen Sie sicher, dass diese vor dem Drucken auf Null gestellt sind.*
- ❑ *Beim Drucken auf Einzelblattpapier werden nur der linke und rechte Rand auf Null gesetzt.*
- ❑ *Die Tinte könnte die Walze des Druckers verschmutzen. In diesem Fall wischen Sie die Tinte mit einem Tuch ab.*
- ❑ *Der Druckvorgang mit dieser Funktion dauert länger als der normale Druckvorgang.*
- ❑ *Beim Drucken auf die folgenden Medien beträgt der untere Rand immer 14 mm.*

*EPSON Premium Glossy Photo Paper
EPSON Premium Semigloss Photo Paper
EPSON Premium Luster Photo Paper
EPSON Proofing Paper Semimatte
EPSON Smooth Fine Art Paper
EPSON Textured Fine Art Paper
EPSON Velvet Fine Art Paper*

Gehen Sie zum Drucken der Daten mit dieser Funktion wie folgt vor.

1. Wählen Sie Randlos.



2. Wählen Sie Automatisch erweitern oder Größe erhalten aus dem Pulldown-Menü neben dem Kontrollkästchen Randlos.

<p>Automatisch erweitern</p>	<p>Wählen Sie diese Einstellung, wenn Sie die Größe des Ausdrucks automatisch vergrößern und ohne Rand drucken möchten.</p> <p>Hinweis: Vergrößerte Bereiche, die über die Papiergröße hinausgehen, werden nicht auf das Papier gedruckt.</p>
<p>Größe erhalten</p>	<p>Wählen Sie diese Einstellung, wenn Sie das Seitenverhältnis des Ausdrucks nicht ändern möchten</p> <p>Wenn Sie diese Einstellung wählen, müssen Sie die Bilddaten so vergrößern, dass sie die Papierbreite überschreiten, um zu vermeiden, dass nicht bedruckte Bereiche am linken und rechten Rand erscheinen. Es wird empfohlen, dass Sie den Ausdruck in der Anwendung, in der Sie ihn erstellt haben, um 3 mm nach links und rechts vergrößern.</p> <p>Informationen dafür finden Sie unter "Einstellung für Papiergröße vornehmen" auf Seite 170.</p>

3. Einstellung für automatisches Schneiden vornehmen Siehe "Einstellung für automatisches Schneiden vornehmen" auf Seite 174.
4. Klicken Sie auf OK.
5. Drucken Sie die Daten aus der Anwendung.

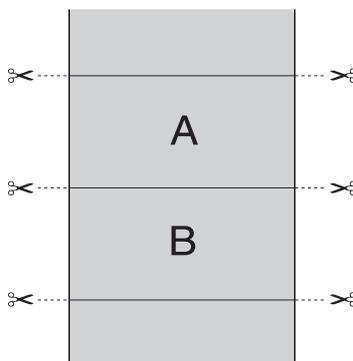
Einstellung für automatisches Schneiden vornehmen

Die folgenden Schneidmethoden stehen zur Auswahl. Diese Funktion ist nur verfügbar, wenn Rollenpapier oder Rollenpapier (Banner) als Papierzufuhr gewählt ist.

Einfach schneiden

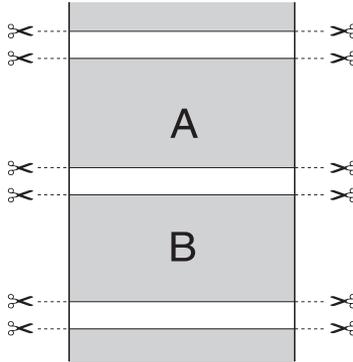
Wählen Sie diese Einstellung, wenn Sie Papier sparen wollen.

Wenn Sie diese Einstellung wählen, wird an der Begrenzung zwischen zwei Bildern oder zwischen zwei Seiten geschnitten. Die Schneidposition kann jedoch geringfügig schwanken.



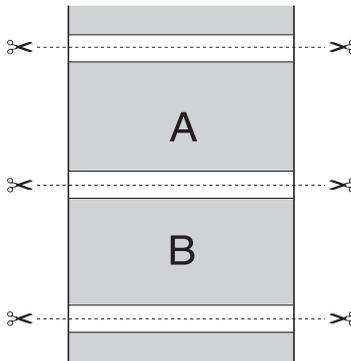
Doppelt schneiden

Wählen Sie diese Einstellung, um die kleinen Lücken zu vermeiden, die bei der Einstellung Einfach schneiden vorkommen. Zwischen den Bildern wird ein Zwischenraum vorgesehen und der Schnitt erfolgt 1 mm an der Innenseite jedes Bilds.



Normal schneiden

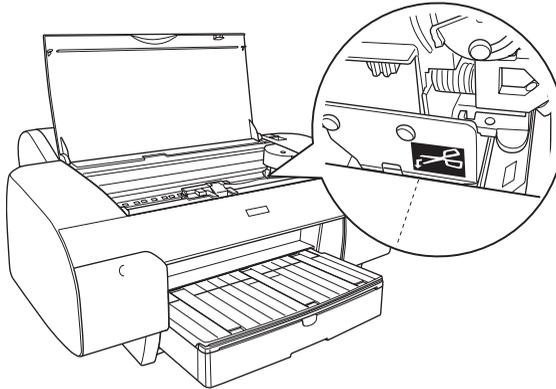
Wählen Sie diese Einstellung, um die Ränder an der Ober- und Unterseite der gedruckten Daten beizubehalten.



AUS (OFF)

Wählen Sie diese Einstellung, um die Ausdrücke von Hand abzuschneiden. Führen Sie zum manuellen Abschneiden der Ausdrücke die nachstehenden Anweisungen aus.

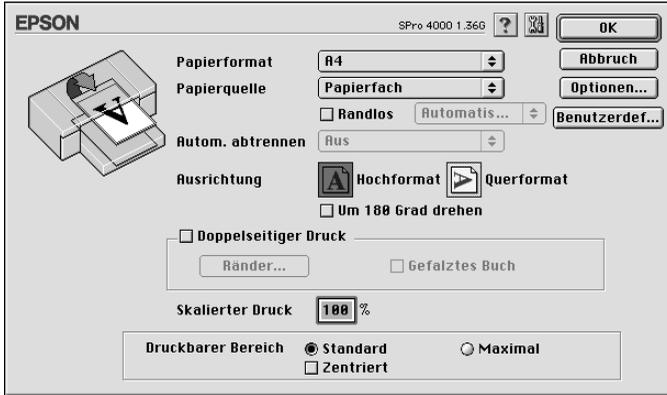
1. Drücken Sie die Taste Paper Feed ∇ oder Paper Feed \blacktriangle , um die Schnittposition mit dem Scherensymbol an der linken Seite des Druckkopfs auszurichten.



2. Drücken Sie die Taste Papierzufuhr \leftarrow , um Autom. trennen Ein ☒ zu wählen.
3. Halten Sie die Taste Papierquelle \leftarrow 3 Sekunden gedrückt. Der Papierabschneider schneidet den Ausdruck an der Schnittposition ab.

Einstellung Ausrichtung vornehmen

Sie können die Druckrichtung auf der Seite vorgeben.



Hochformat	Der Druck beginnt an einer kurzen Seite wie bei den meisten Zeitschriften.
Querformat	Der Druck beginnt an einer langen Seite wie bei den meisten Tabellenarbeitsblättern.
Um 180° gedreht	Das Dokument wird umgekehrt gedruckt. Hinweis: Diese Funktion ist nicht verfügbar, wenn Rollenpapier (Banner) als Papierzufuhr gewählt ist.

Einstellung Doppelseitig drucken vornehmen

Sie können doppelseitig drucken. Es gibt zwei Arten, doppelseitig zu drucken. Die Standardform des doppelseitigen Drucks ermöglicht es, die ungeraden Seiten zuerst zu drucken. Wenn diese Seiten gedruckt sind, können sie erneut eingelegt werden, um die geraden Seiten auf der anderen Papierseite zu drucken.

Sie können auch gefaltete Broschüren doppelseitig drucken. Damit lassen sich auf einfache Weise gefaltete Broschüre erstellen.

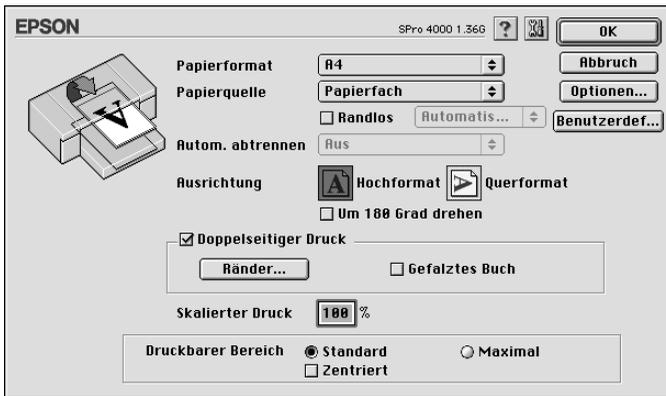
Hinweis:

- ❑ Die Funktion *Doppelseitig drucken* ist nicht verfügbar, wenn über ein Netzwerk auf den Drucker zugegriffen oder der Drucker als gemeinsam genutzter Drucker verwendet wird.
- ❑ Je nach Art des Druckmediums können beim doppelseitigen Drucken bis zu 30 Blatt in den Papiereinzug eingelegt werden.
- ❑ Verwenden Sie ausschließlich für doppelseitigen Druck geeignete Druckmedien. Sonst kann die Druckqualität schlechter ausfallen.
- ❑ Je nach Papiersorte und der für das Drucken von Text und Bildern verwendeten Tintenmenge kann die Tinte auf die andere Seite des Papiers durchsickern.
- ❑ Während des doppelseitigen Drucks kann die Papieroberfläche verschmieren.

Standardverfahren beim doppelseitigen Druck

Gehen Sie wie folgt vor, um ungerade und gerade Seiten auf den beiden Seiten des Blatts zu drucken.

1. Aktivieren Sie *Doppelseitiger Druck*.



2. Klicken Sie auf Ränder. Das folgende Dialogfeld wird aufgerufen.



3. Legen Sie den Papierrand fest, an dem das Dokument gebunden werden soll. Sie können zwischen Links, Oben und Rechts wählen.
4. Legen Sie die Breite des Bindungsrandes im Textfeld Bindungsrand fest. Sie können eine beliebige Breite zwischen 3 und 30 mm wählen.

Hinweis:

Der tatsächliche Bindungsrand kann abhängig von der Anwendung vom vorgegebenen Bindungsrand abweichen. Drucken Sie erst einige Testseiten aus, bevor Sie den gesamten Druckauftrag starten.

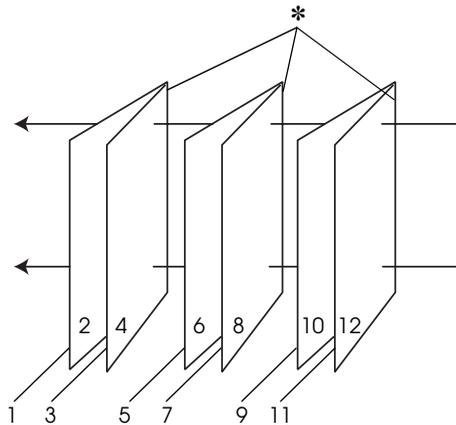
5. Klicken Sie auf OK, um zum Dialogfeld Seite einrichten zurückzukehren. Klicken Sie dann erneut auf OK, um Ihre Einstellungen zu speichern.
6. Stellen Sie sicher, dass Papier eingelegt ist, und übertragen Sie dann den Druckauftrag aus der Anwendung zum Drucker. Anweisungen zur Erzeugung der geraden Seiten werden angezeigt, während die ungeraden Seiten ausgedruckt werden.
7. Befolgen Sie zum erneuten Einlegen des Papiers die Anweisungen auf dem Bildschirm.

Hinweis:

- ❑ *Je nach verwendeter Tintenmenge kann sich das Papier aufwölben. Sollte dies passieren, biegen Sie die Bögen vor dem Einlegen in den Drucker leicht in die entgegengesetzte Richtung.*
 - ❑ *Richten Sie den Papierstapel aus, indem Sie ihn vor dem Einlegen in den Drucker mit dem Rand auf eine harte, flache Oberfläche aufstoßen.*
 - ❑ *Für den Fall eines Papierstaus lesen Sie den Abschnitt "Papierstaus beheben" auf Seite 332.*
 - ❑ *Befolgen Sie die Anweisungen zum erneuten Einlegen des Papiers. Wenn die Ausdrücke nicht richtig wiedereingelegt werden, können Papierstaus oder falsch angeordnete Bindungsränder auftreten.*
8. Wenn Sie das Papier wiedereingelegt haben, klicken Sie zum Ausdrucken der geraden Seiten auf Fortsetzen.

Gefaltete Broschüre durch doppelseitigen Druck erstellen

Sie können mit der Funktion Doppelseitig drucken einmal gefaltete Broschüren erstellen. Bei einer einmal gefalteten Broschüre werden die Seiten, die sich in der gefalteten Broschüre außen befinden, zuerst gedruckt. Die Innenseiten der Broschüre können gedruckt werden, nachdem das Papier wieder in den Drucker eingelegt wurde.



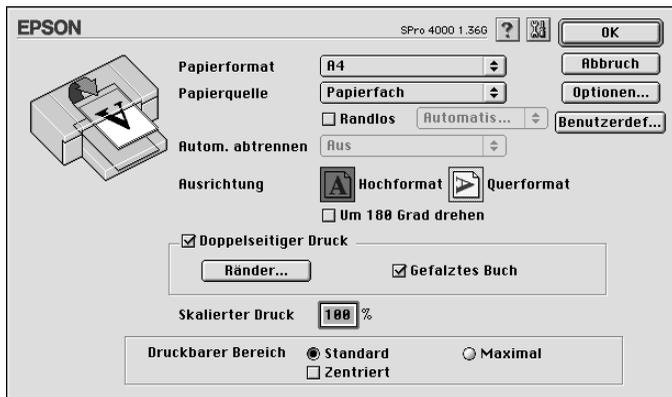
Einfach gefaltete Broschüre

* Bindungsrand

Sie können eine Broschüre erstellen, indem Sie die Seiten 1 und 4 auf das erste Blatt, die Seiten 5 und 8 auf das zweite Blatt und die Seiten 9 und 12 auf das dritte Blatt drucken. Nachdem die Blätter wieder in das Papierfach eingelegt wurden, können Sie die Seiten 2 und 3 auf die Rückseite des ersten Blatts, die Seiten 6 und 7 auf die Rückseite des zweiten Blatts und die Seiten 10 und 11 auf die Rückseite des dritten Blatts drucken. Die derart bedruckten Seiten können dann gefaltet und zu einer Broschüre gebunden werden.

Führen Sie zum Erstellen der Broschüre die nachstehenden Anweisungen aus.

1. Wählen Sie Doppelseitiger Druck und dann Gefaltete Broschüre.



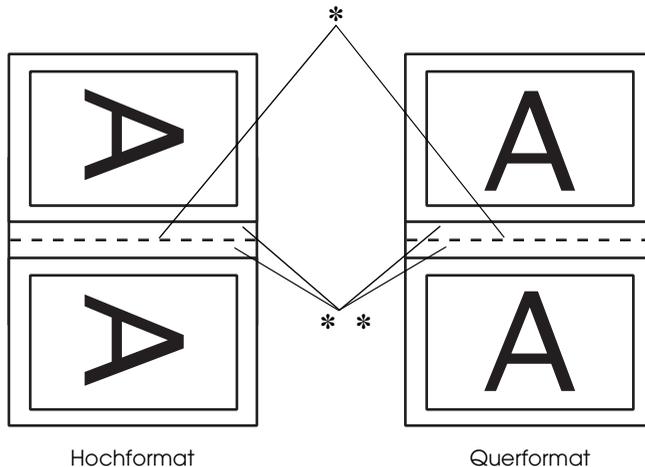
2. Klicken Sie auf Ränder. Das Dialogfeld Ränder wird eingeblendet.
3. Legen Sie den Papierrand fest, an dem das Dokument gebunden werden soll. Sie können zwischen Links, Oben und Rechts wählen.



Hinweis:

Wenn Hochformat im Druckertreiber als Einstellung für Ausrichtung gewählt wurde, sind die Bindungspositionen Links und Rechts verfügbar. Die Bindungsposition Oben wird unterstützt, wenn Querformat als Einstellung für Ausrichtung gewählt wurde.

- Legen Sie die Breite des Bindungsrand im Textfeld Bindungsrand fest. Sie können eine beliebige Breite zwischen 3 und 30 mm festlegen. Dieser Rand wird auf beiden Seiten der Faltnie angewandt. Wenn beispielsweise ein Rand von 10 mm festgelegt wird, wird ein Rand von 20 mm eingefügt (jeweils ein Rand von 10 mm auf jeder Seite der Faltnie).



* Faltnie

** Rand

- Klicken Sie auf OK, um zum Dialogfeld Seite einrichten zurückzukehren. Klicken Sie dann erneut auf OK, um Ihre Einstellungen zu speichern.
- Stellen Sie sicher, dass Papier eingelegt ist, und übertragen Sie dann den Druckauftrag aus der Anwendung zum Drucker.
- Anweisungen zum Erstellen der Innenseiten werden angezeigt, während die Außenseiten ausgedruckt werden. Befolgen Sie zum erneuten Einlegen des Papiers die Anweisungen auf dem Bildschirm.

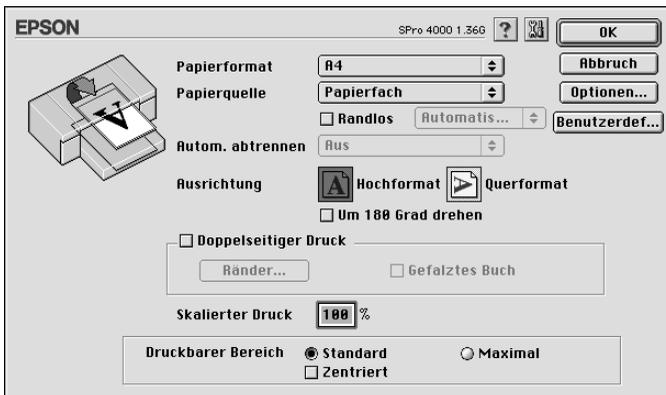
Hinweis:

- ☐ Je nach verwendeter Tintenmenge kann sich das Papier aufwölben. Sollte dies passieren, biegen Sie die Bögen vor dem Einlegen in den Drucker leicht in die entgegengesetzte Richtung.

- Richten Sie den Papierstapel aus, indem Sie ihn vor dem Einlegen in den Drucker mit dem Rand auf eine harte, flache Oberfläche aufstoßen.
 - Befolgen Sie die Anweisungen zum erneuten Einlegen des Papiers. Wenn die Ausdrücke nicht richtig wiedereingelegt werden, können Papierstaus oder falsch angeordnete Bindungsränder auftreten.
8. Wenn Sie das Papier eingelegt haben, klicken Sie zum Ausdrucken der Innenseiten auf Fortsetzen.
 9. Wenn der Druckvorgang abgeschlossen ist, falten Sie die Blätter. Sie können dann mit einem Hefter oder einer anderen Bindung heften.

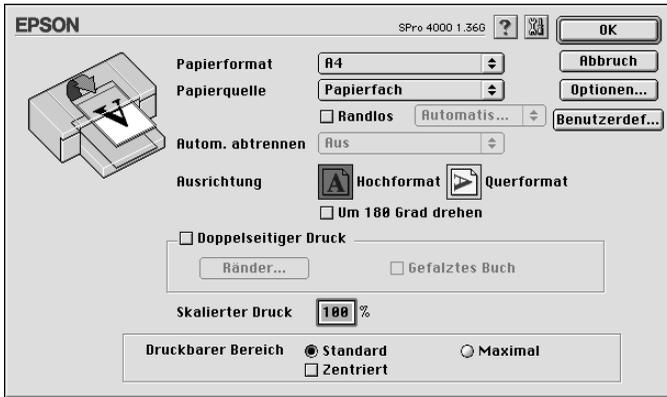
Einstellung für Verkleinert oder Vergrößert vornehmen

Sie können das Bild unter Beibehaltung des Seitenverhältnisses vergrößern oder verkleinern. Sie können jeden Wert zwischen 25 und 400 in das Feld Verkleinern oder Vergrößern eingeben.



Einstellungen für Druckbereich vornehmen

Diese Einstellung ist verfügbar, wenn Sie Papierfach oder Manuelle Zufuhr als Papierzufuhr wählen. Sie können folgende Einstellungen vornehmen.



Standard

Wählen Sie diese Einstellung, um den Standard-Druckbereich zu verwenden.

Maximum

Wählen Sie diese Einstellung, um den Druckbereich am unteren Rand zu vergrößern.

Hinweis:

- Diese Einstellung ist nicht für die folgenden Druckmedien verfügbar.

*EPSON Premium Glossy Photo Paper
EPSON Premium Semigloss Photo Paper
EPSON Premium Luster Photo Paper
EPSON Proofing Paper Semimatte
EPSON Smooth Fine Art Paper
EPSON Textured Fine Art Paper
EPSON Velvet Fine Art Paper*

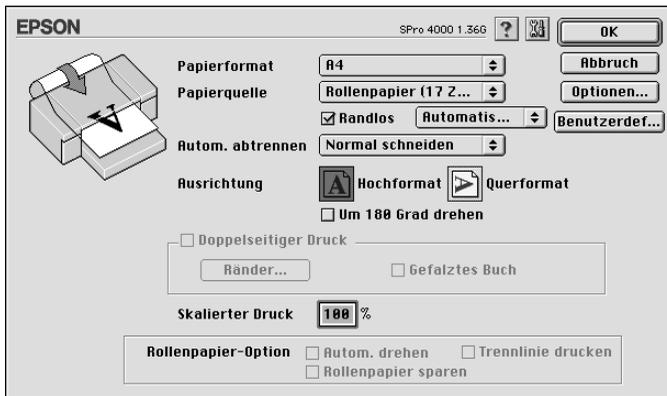
- ❑ Wenn Sie diese Einstellung gewählt haben, kann die Druckqualität an den Rändern des Ausdrucks schlechter ausfallen. Bevor Sie umfangreiche Druckaufträge mit dieser Einstellung ausdrucken, vergewissern Sie sich anhand eines Probeausdrucks, ob die Druckqualität zufrieden stellend ist. Wenn Sie diese Einstellung gewählt haben, müssen Sie darauf achten, dass das im Papierfach eingelegte Papier nicht gewellt ist.

Zentriert

Wählen Sie diese Einstellung, um den Ausdruck zu zentrieren.

Einstellungen für Rollenpapier-Option vornehmen

Diese Option ist verfügbar, wenn Rollenpapier oder Rollenpapier (Banner) als Papierzufuhr gewählt ist. Sie können folgende Einstellungen vornehmen.

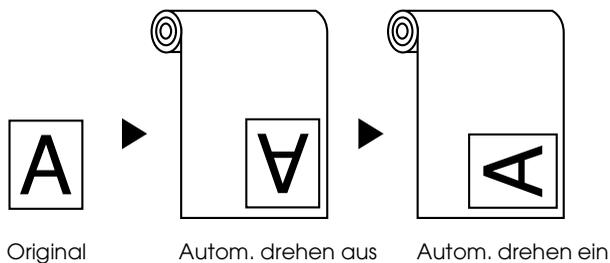


Autom. drehen

Hinweis:

Diese Funktion ist nicht verfügbar, wenn Rollenpapier (Banner) als Papierzufuhr gewählt ist.

Diese Funktion ist nur wirksam, wenn die Länge des Ausdrucks weniger beträgt als die bedruckbare Breite des Rollenpapiers. Das Dokument wird automatisch um 90 Grad gedreht und quer gedruckt, um Papier zu sparen.



Zur Aktivierung dieser Funktion wählen Sie Autom. drehen.

Trennlinie drucken

Mit dieser Funktion können Sie festlegen, ob eine Trennlinie an der rechten Seite und unter den Druckdaten für manuelles Schneiden gedruckt werden soll. Zur Aktivierung dieser Funktion wählen Sie Trennlinie drucken.

Die Funktion Trennlinie drucken ändert sich entsprechend der Einstellung Automatisch schneiden. Überprüfen Sie gegebenenfalls diese Einstellungen je nach dem Betrieb des Druckers.

Autom. abtrennen	Trennlinie drucken	Druckerbetrieb
Einfach schneiden Doppelt schneiden Normal schneiden	Ausgewählt	Druckt die Trennlinie nur auf die rechte Seite und schneidet das Papier automatisch nach dem Druckauftrag.
Einfach schneiden Doppelt schneiden Normal schneiden	Nicht ausgewählt	Es wird keine Trennlinie gedruckt, das Papier wird automatisch nach dem Druckauftrag geschnitten.
AUS (OFF)	Ausgewählt	Druckt die Trennlinien nur auf die rechte Seite und unter den Druckdaten , schneidet das Papier aber nicht automatisch nach dem Druckauftrag.
AUS (OFF)	Nicht ausgewählt	Es werden keine Trennlinien gedruckt und das Papier wird nicht automatisch nach dem Druckauftrag geschnitten.

Rollenpapier sparen

Hinweis:

Diese Funktion ist nur verfügbar, wenn Rollenpapier (Banner) als Papierzufuhr gewählt ist.

Diese Funktion ist wirksam, wenn Sie Rollenpapier sparen möchten, weil der unbedruckte Teil der letzten Seite oder der Druckdaten nicht durch den Drucker transportiert wird. Zur Aktivierung dieser Funktion wählen Sie Rollenpapier sparen.

Einstellungen im Dialogfenster Seitenlayout vornehmen

In diesem Dialogfeld können Sie die Einstellungen Passend auf Seite, Mehrseitig und Druckreihenfolge vornehmen.



Einstellung Passend auf Seite vornehmen

Sie können die Größe der Daten proportional vergrößern oder verkleinern, damit es auf die im Pulldown-Menü Papierformat gewählte Papiergröße passt. Um diese Funktion zu aktivieren, wählen Sie Passend auf Seite und wählen Sie im Pulldown-Menü Ausgabepapiergröße die Größe des Papiers, das Sie in den Drucker eingelegt haben.

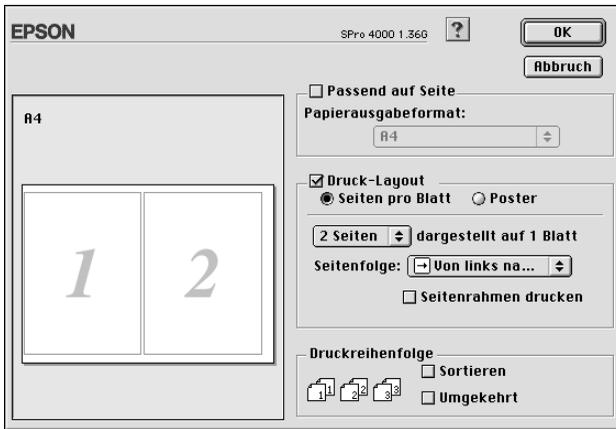


Einstellungen für Mehrseitig vornehmen

Durch Wählen von Mehrseitig können Sie zwischen den Einstellungen Seiten pro Blatt und Poster wählen.

Vornehmen der Einstellungen Seiten Pro Blatt

Wählen Sie Seiten pro Blatt als Einstellung für Mehrseitig, um zwei oder vier Seiten des Dokuments auf ein Blatt Papier zu drucken.

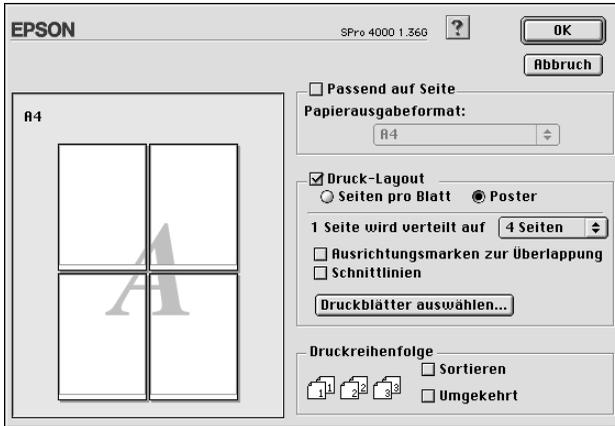


Wenn Seiten pro Blatt ausgewählt ist, können Sie folgende Einstellungen vornehmen:

2 Seiten 4 Seiten	Druckt zwei bzw. vier Seiten des Dokuments auf ein Blatt.
Seitenfolge	Hier können Sie die Reihenfolge festlegen, in der die Seiten auf das Einzelblatt gedruckt werden.
Seitenrahmen drucken	Druckt Rahmen um die auf jedem Blatt gedruckten Seiten.

Einstellungen für Poster vornehmen

Eine einzelne Seite des Dokuments kann so weit vergrößert werden, dass sie 4, 9 oder 16 Papierseiten bedeckt. Wählen Sie Poster als Einstellung für Mehrseitig, um ein Bild im Posterformat zu drucken.



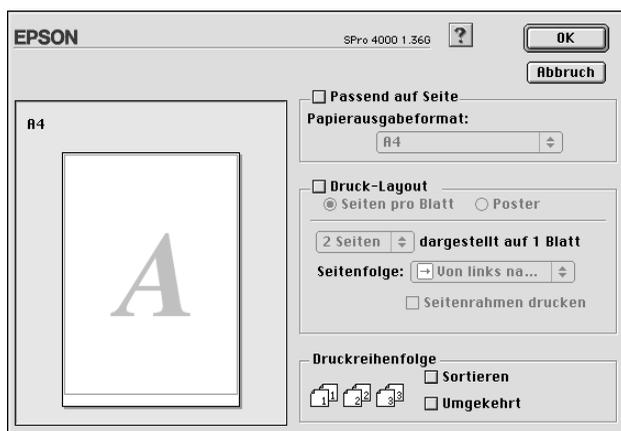
Sie können folgende Einstellungen vornehmen.

1 Seite erstreckt sich über xx Blatt Papier	Legen Sie fest, über wie viele Seiten das vergrößerte Dokument gehen soll. Sie können 4, 9 oder 16 Seiten wählen.
Überlappende Ausrichtungsmarken	Die Bilder überlappen einander und die Ausrichtungsmarken geringfügig, sodass sie genauer ausgerichtet werden können.
Schnittlinien	Druckt Umrandungslinien auf die Bilder, um das Zurechtschneiden der Seiten zu erleichtern.
Blätter auswählen	Klicken Sie auf die Blätter, die Sie nicht drucken wollen. Klicken Sie dann auf die Schaltfläche OK zum Drucken der verbleibenden Blätter.

Wenn Sie nur einzelne Blätter und nicht das ganze Poster drucken möchten, klicken Sie auf **Blattauswahl**, klicken Sie auf die Blätter, die Sie nicht drucken wollen, und dann auf **OK**. Nur die Blätter, auf die Sie nicht geklickt haben, werden gedruckt.

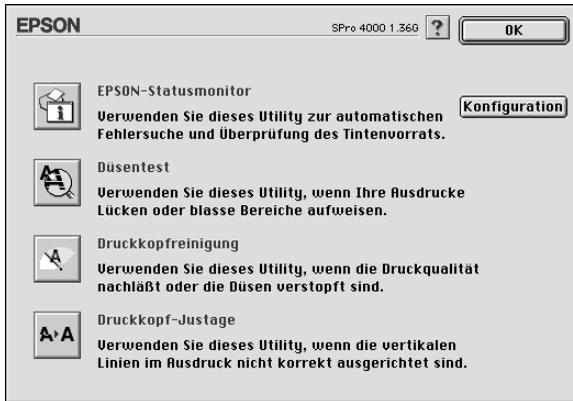
Vornehmen der Einstellung Druckreihenfolge

Sie können die Druckreihenfolge für den Druckauftrag festlegen. Wenn Sie mehrere Exemplare eines Dokuments drucken wollen, wählen Sie **Sortieren**, um jeweils ein vollständiges Dokument zu drucken. Wählen Sie **Umgekehrte Reihenfolge**, um das Dokument beginnend mit der letzten Seite in umgekehrter Reihenfolge zu drucken.



Druckerhilfsprogramme verwenden

Mit den EPSON-Drucker-Utilities können Sie den aktuellen Druckerstatus prüfen und bestimmte Wartungseingriffe vom Computer aus erledigen.



Hinweis:

- Die Utilities für Düsentest, Druckkopfreinigung und Druckkopf-Justage dürfen nicht verwendet werden, wenn der Drucker über ein Netzwerk an den Computer angeschlossen ist.
- Verwenden Sie während eines Druckvorgangs nicht die Utilities Düsentest, Druckkopfreinigung und Druckkopf-Justage, weil der Ausdruck sonst beeinträchtigt sein kann.

EPSON StatusMonitor

Dieses Utility liefert Informationen zum Druckerstatus wie z. B. Füllstand der Tintenpatrone.

Düsentest

Dieses Utility prüft die Düsen des Druckkopfs auf Verstopfung. Prüfen Sie die Düsen, wenn Sie feststellen, dass sich die Druckqualität verschlechtert hat, sowie nach einer Druckkopfreinigung, um sicherzustellen, dass die Düsen des Druckkopfs tatsächlich wieder sauber sind. Siehe "Druckkopfdüsen überprüfen" auf Seite 196.

Wenn Sie im Dialogfeld Düsentest auf Auto klicken oder **AUTO CLEANING** am Bedienfeld des Druckers aktivieren, prüft dieses Utility nicht nur die Düsen auf Verstopfung, sondern führt auch automatisch eine Druckkopfreinigung durch.

Druckkopfreinigung

Dieses Utility reinigt den Druckkopf. Eine Druckkopfreinigung ist notwendig, wenn Sie feststellen, dass sich die Druckqualität verschlechtert hat. Verwenden Sie dieses Utility zur Reinigung des Druckkopfs. Siehe "Druckkopf reinigen" auf Seite 197.

Druckkopf-Justage

Dieses Utility dient zur Verbesserung der Druckqualität der Druckdaten. Die Ausrichtung des Druckkopfs ist gegebenenfalls erforderlich, wenn die vertikalen Zeilen nicht mehr richtig ausgerichtet sind oder es zu weißer/schwarzer Streifenbildung in den Druckdaten kommt. Verwenden Sie dieses Utility zum Ausrichten des Druckkopfs. Siehe "Druckkopf ausrichten" auf Seite 198.

Konfiguration

Durch Klicken auf diese Schaltfläche wird das Dialogfeld Konfigurationseinstellungen angezeigt, in dem Sie ändern können, wie das Utility EPSON Statusmonitor Sie benachrichtigt, wenn sich der Druckerstatus ändert. Siehe "Durchführen der Konfigurationseinstellungen" auf Seite 201.

Druckkopfdüsen überprüfen

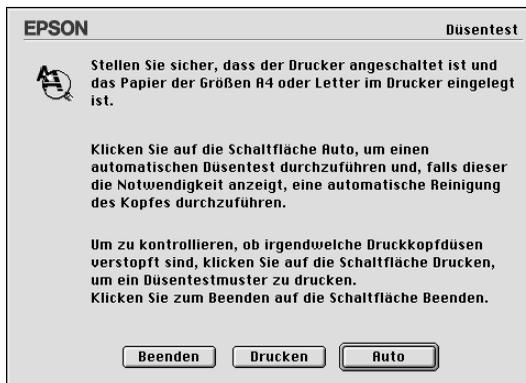
Sollten die Ausdrücke blasser werden oder Lücken im Druckbild aufweisen, können Sie die Ursache des Problems möglicherweise durch Überprüfung der Druckkopfdüsen mit dem Utility Düsentest feststellen.

Führen Sie zur Verwendung des Utility Düsentest die nachstehenden Anweisungen aus.

Hinweis:

Starten Sie das Utility Düsentest nicht, während ein Druckvorgang ausgeführt wird, denn die Qualität des Ausdrucks kann dadurch beeinträchtigt werden.

1. Vergewissern Sie sich, dass Papier im Drucker vorhanden ist.
2. Klicken Sie auf Düsentest.
3. Klicken Sie auf Drucken, um visuell zu prüfen, ob Druckkopfdüsen verstopft sind, wenn Sie Spezialmedien verwenden, die nicht von Epson stammen, oder wenn die Breite des verwendeten Papiers weniger als 210 mm beträgt. Klicken Sie auf Auto, um einen automatischen Düsentest und gegebenenfalls eine automatische Druckkopfreinigung durchzuführen.



Hinweis:

Wenn Sie **AUTO CLEANING** auf dem Bedienfeld des Druckers aktivieren, obwohl Drucken gewählt wurde, prüft das Utility Düsentest nicht nur die Düsen auf Verstopfung, sondern führt auch automatisch eine Druckkopfreinigung durch. Wenn Sie Spezialmedien verwenden, die nicht von Epson stammen, oder wenn die Papierbreite weniger als 210 mm beträgt, deaktivieren Sie **AUTO CLEANING** auf dem Bedienfeld des Druckers.

4. Führen Sie die angezeigten Anweisungen aus, um ein Düsentestmuster zu drucken.
5. Wenn Sie fehlende Punkte feststellen, reinigen Sie die Druckkopfdüsen nach den Angaben unter "Druckkopf reinigen" auf Seite 197.

Druckkopf reinigen

Sollten die Ausdrücke blasser werden oder Lücken im Druckbild aufweisen, kann dieses Problem durch eine Reinigung des Druckkopfs mit dem Utility Druckkopfreinigung behoben werden. Dadurch wird sichergestellt, dass die Düsen die Tinte ordnungsgemäß ausgeben.

Führen Sie zur Verwendung des Utilitys Druckkopfreinigung die nachstehenden Anweisungen aus.

Hinweis:

- ❑ *Starten Sie das Utility Druckkopfreinigung nicht, während ein Druckvorgang ausgeführt wird, denn die Qualität des Ausdrucks kann dadurch beeinträchtigt werden.*
- ❑ *Benutzen Sie zunächst das Utility Düsentest, um festzustellen, ob der Druckkopf gereinigt werden muss. Dadurch sparen Sie Tinte, denn bei diesem Vorgang wird Tinte verbraucht.*
- ❑ *Wenn eine Anzeige Tinte leer blinkt oder leuchtet, ist eine Reinigung des Druckkopfs nicht möglich. Ersetzen Sie zuerst die entsprechende Tintenpatrone nach den Anweisungen unter "Tintenpatronen auswechseln" auf Seite 277.*

1. Vergewissern Sie sich, dass der Drucker eingeschaltet ist und keine der Tinten-Anzeigen leuchtet.
2. Klicken Sie auf Druckkopfreinigung.
3. Befolgen Sie die angezeigten Anweisungen.
4. Klicken Sie im Dialogfeld Druckkopfreinigung auf Düsentestmuster drucken, um zu prüfen, ob der Druckkopf sauber ist und um den Reinigungszyklus zurückzusetzen.

Wenn Sie nach der Reinigung noch fehlende Punkte feststellen, probieren Sie die folgenden Maßnahmen aus.

- ❑ Wählen Sie **PWR CLEANING** auf dem Bedienfeld des Druckers. Siehe "PWR REINIGUNG" auf Seite 33.
- ❑ Wiederholen Sie dieses Verfahren vier oder fünf Mal, schalten Sie den Drucker aus, lassen Sie ihn bis zum nächsten Tag außer Betrieb und wiederholen Sie dann die Druckkopfreinigung.
- ❑ Ersetzen Sie einige der Tintenpatronen, da sie möglicherweise alt oder beschädigt sind.

Ist die Druckqualität weiterhin schlecht, nachdem Sie diese Lösungen ausprobiert haben, wenden Sie sich an Ihren Händler. Siehe "So erreichen Sie unseren Kundendienst" auf Seite 362.

Druckkopf ausrichten

Wenn Sie auf dem Ausdruck nicht miteinander ausgerichtete vertikale Linien oder schwarze oder weiße Streifenbildung feststellen, können Sie diese Probleme möglicherweise mit dem Utility Druckkopf-Justage lösen.

Führen Sie zur Verwendung des Utility Druckkopf-Justage die nachstehenden Anweisungen aus.

1. Vergewissern Sie sich, dass Papier im Drucker vorhanden ist.
2. Klicken Sie auf Druckkopf-Justage.
3. Befolgen Sie die angezeigten Anweisungen.

Online-Hilfe benutzen

In der umfangreichen Online-Hilfe der Druckersoftware finden Sie Informationen zum Druckvorgang, zu den Druckertreibereinstellungen und zur Verwendung der Drucker-Utilities.

Zum Aufrufen der Online-Hilfe klicken Sie in der Anwendung im Menü Datei auf Drucken oder Seite einrichten. Klicken Sie anschließend auf  Hilfe.

Druckerstatus überprüfen und Druckaufträge verwalten

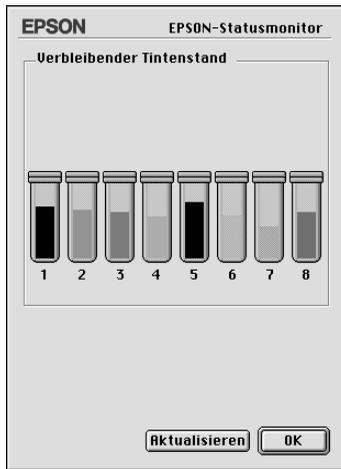
Verwendung des EPSON StatusMonitor

EPSON-Statusmonitor überwacht regelmäßig den Druckerstatus. Wenn ein Druckerfehler entdeckt wird, erhalten Sie eine Fehlermeldung. Sie können dieses Utility ferner verwenden, um den Tintenstand vor dem Drucken zu überprüfen.

EPSON-Statusmonitor aufrufen

Führen Sie die nachstehenden Schritte aus, um auf EPSON-Statusmonitor zuzugreifen.

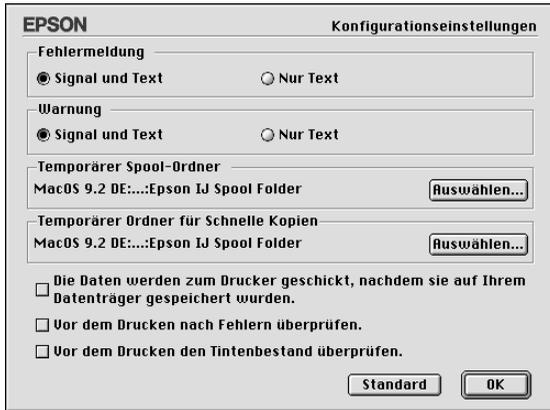
1. Klicken Sie in der Anwendung im Menü Datei auf Drucken oder Seite einrichten.
2. Klicken Sie auf  Statusmonitor oder klicken Sie auf  Utility. Wenn Sie auf  Utility klicken, klicken Sie im Dialogfeld Utility auf EPSON-Statusmonitor. Das Dialogfeld EPSON-Statusmonitor wird eingeblendet.



EPSON-Statusmonitor informiert Sie über die vorhandene Tintenmenge zu dem Zeitpunkt, zu dem Statusmonitor geöffnet wurde. Um die Tintenstandinformationen zu aktualisieren, klicken Sie auf Aktualisieren.

Durchführen der Konfigurationseinstellungen

Sie können wählen, wie die Utility EPSON StatusMonitor Ihren Drucker überwacht und wie Sie darüber in Kenntnis gesetzt werden. Um Konfigurationseinstellungen vorzunehmen, klicken Sie auf Konfiguration im Dialogfeld Utility. Das Dialogfeld Konfigurationseinstellungen wird angezeigt.



Sie können in diesem Dialogfeld die folgenden Einstellungen vornehmen.

Fehlermeldungen	Wählen Sie, wie Sie der EPSON StatusMonitor im Falle eines Fehlers benachrichtigt.
Warnung	Wählen Sie, wie Sie der EPSON StatusMonitor benachrichtigt, wenn eine Warnmeldung gegeben werden muss.
Temporärer Spool-Ordner	Wählen Sie einen Ordner zum temporären Spoolen von Druckdaten.
Temporärer Ordner für schnelle Kopien	Wählen Sie die Ordner für die Datenspeicherung für mehrere Kopien.

<p>Die Daten werden nach dem Speichern auf Ihre Festplatte an den Drucker gesendet.</p>	<p>Wählen Sie dieses Kontrollkästchen, um horizontale Streifenbildung in ihren Drucken zu vermeiden. Standardmäßig werden Grafikdaten vom Computer an den Drucker in Rechteckbereichen übertragen, damit der Drucker nicht das gesamte Druckbild in seinem Speicher rekonstruieren muss, bevor er es druckt. Wenn Sie dieses Kontrollkästchen aktivieren, speichert der Computer die Daten vorübergehend auf seiner Festplatte und überträgt sie dann als Ganzes an den Drucker, um Streifenbildung auf dem Druckbild vorzubeugen.</p>
<p>Überprüfen Sie das System vor dem Druck auf mögliche Fehler.</p>	<p>Wählen Sie dieses Kontrollkästchen an, wenn Sie das System vor dem Drucken auf Fehler überprüfen möchten.</p>
<p>Überprüfen Sie vor dem Druck den Tintenfüllstand.</p>	<p>Wählen Sie dieses Kontrollkästchen an, wenn Sie vor dem Drucken den Tintenstand prüfen möchten.</p>

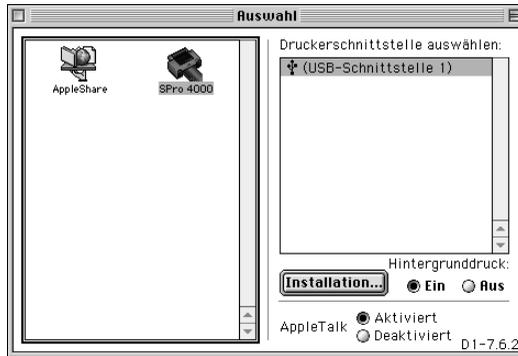
Mit EPSON-Monitor IV arbeiten

Nachdem Sie einen Druckauftrag an den Drucker gesendet haben, können Sie EPSON-Monitor IV zur Kontrolle, zum Abbruch des Druckauftrags sowie zur Änderung der Priorität der Druckaufträge in der Druckerwarteschlange verwenden. Dieses Utility zeigt darüber hinaus den Status des aktuellen Druckauftrags.

EPSON-Monitor IV aufrufen

Führen Sie die nachstehenden Schritte aus, um auf EPSON-Monitor IV zuzugreifen.

1. Wählen Sie in der Auswahl oder im Dialogfenster Drucken im Hintergrund Ein als Einstellung für Drucken im Hintergrund.



2. Übertragen Sie einen Druckauftrag an den Drucker.
3. Wählen Sie EPSON-Monitor IV rechts in der Menüleiste im Menü Anwendung. Das Dialogfeld EPSON-Monitor IV wird eingeblendet.



Hinweis:

Sie können das Dialogfeld EPSON-Monitor IV ebenfalls öffnen, indem Sie auf das Symbol EPSON-Monitor IV im Ordner Erweiterte Einstellungen klicken.

Druckaufträge mit EPSON-Monitor IV verwalten

Sie können Druckaufträge wie folgt verwalten.

- ❑ Mit Hilfe der folgenden Schaltflächen können Sie Druckaufträge anhalten, fortsetzen und löschen. Wählen Sie den zu verwaltenden Druckauftrag und klicken Sie auf die entsprechende Schaltfläche.

	Anhalten	Hält den Druckvorgang an und belässt den aktuellen Druckauftrag am Anfang der Druckerwarteschlange.
	Fortsetzen	Der Druckvorgang wird wiederaufgenommen
	Löschen	Der Druckvorgang wird angehalten und aus der Druckerwarteschlange gelöscht

- ❑ Klicken Sie auf die Option Drucker anhalten, um den Druckvorgang anzuhalten. Durch Klicken auf diese Schaltfläche wechselt die Bezeichnung der Schaltfläche zu Fortsetzen. Klicken Sie auf die Option Fortsetzen, um den Druckvorgang fortzusetzen.
- ❑ Verwenden Sie die nachfolgend aufgeführten Schaltflächen zum Starten der Drucker-Utilitys.

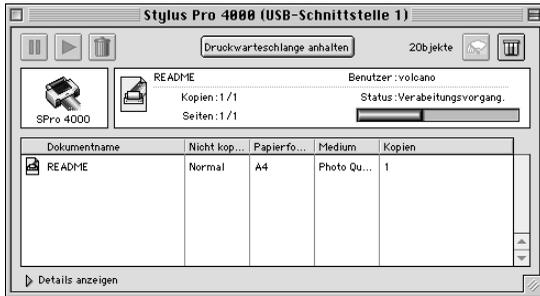
	Druckkopf- reinigung	Startet das Utility Druckkopfreinigung.
	Status Monitor	Der EPSON-Statusmonitor, der den verbleibenden Tintenfüllstand anzeigt, wird gestartet.

- ❑ Doppelklicken Sie auf eine Datei in der Liste, um eine Vorsicht zu erhalten.

Hinweis:

Diese Funktion ist nicht verfügbar, wenn Sie die ESC/P-Befehlsdatei drucken.

- ❑ Doppelklicken Sie Anzahl, um die Anzahl der zu druckenden Kopien zu ändern.
- ❑ Klicken Sie auf den Pfeil Details anzeigen, um eine Erweiterung unten im Dialogfeld EPSON-Monitor IV einzublenden. Die Erweiterung enthält detaillierte Informationen zu den Einstellungen der Druckersoftware für die Druckdaten.



Ändern der Druckpriorität

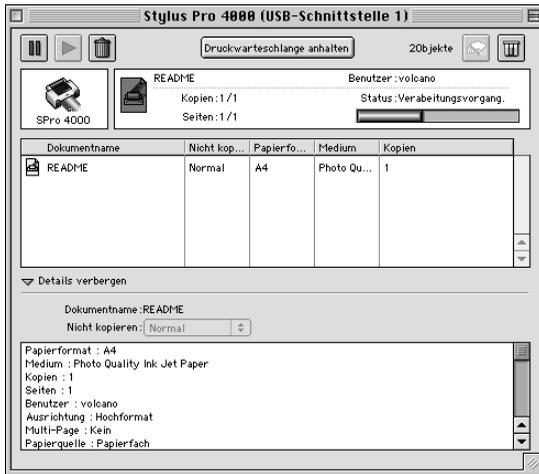
Gehen Sie wie folgt vor, um die Priorität von Druckaufträgen in der Warteschlange zu verändern.

Hinweis:

Sie können die Priorität von Druckaufträgen ändern, deren Startzeiten bereits zuvor im Dialogfeld Drucken im Hintergrund festgelegt wurden.

1. Wählen Sie unter Dokumentenname den Druckauftrag, dessen Priorität Sie ändern möchten.

2. Klicken Sie auf den Pfeil Details anzeigen, um eine Erweiterung unten im Dialogfeld EPSON-Monitor IV einzublenden.



3. Wählen Sie Dringend, Normal, Anhalten oder Druckzeit aus dem Pulldown-Menü Priorität.

Drucker freigeben

In diesem Abschnitt erfahren Sie, wie Sie den Drucker einstellen müssen, damit er von anderen Computern im Netzwerk verwendet werden kann.

Ein im Netzwerk eingebundener Computer kann einen direkt daran angeschlossenen Drucker zur Nutzung durch andere Computer freigeben. Der Computer, an dem der Drucker direkt angeschlossen ist, wird als Druckerserver bezeichnet, und die anderen Computer sind dann Clients, die eine Berechtigung benötigen, um den Drucker des Druckerservers nutzen zu können. Die Clients nutzen den Drucker über den Druckerserver.

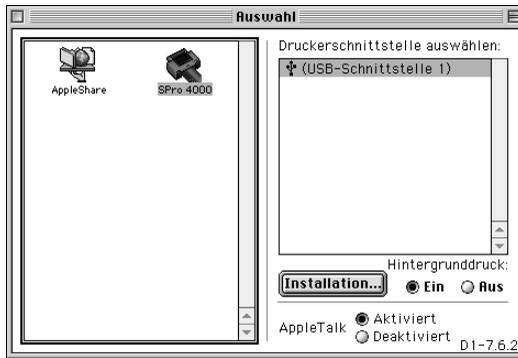
Hinweis:

Wenden Sie sich an Ihren Netzwerkadministrator, wenn Sie den Drucker direkt in ein Netzwerk einbinden möchten, ohne ihn freizugeben.

Drucker als freigegebenen Drucker einrichten

Gehen Sie wie folgt vor, um einen Drucker, der direkt an Ihrem Computer angeschlossen ist, für andere Computer in einem AppleTalk-Netzwerk freizugeben.

1. Schalten Sie den Drucker ein.
2. Wählen Sie **Auswahl** im Apple Menü und klicken Sie auf das Druckersymbol. Wählen Sie den Anschluss, an dem der Drucker angeschlossen ist.



3. Klicken Sie auf **Einrichten**. Das Dialogfeld **Druckerfreigabe einrichten** wird eingeblendet.



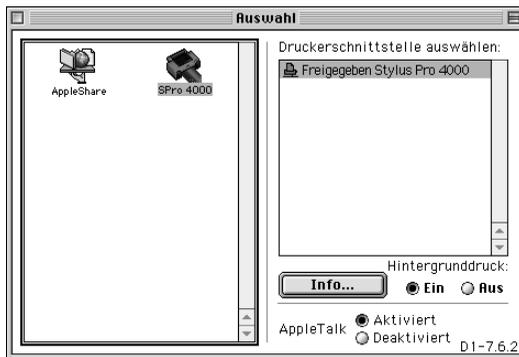
4. Wählen Sie **Drucker freigeben** und geben Sie den Druckernamen und das Kennwort ein.

5. Klicken Sie auf OK. Der Name des freigegebenen Druckers erscheint in der Anschlussliste der Auswahl.
6. Schließen Sie die Auswahl.

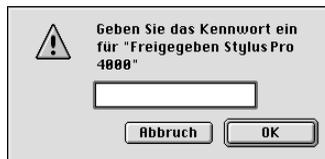
Auf den freigegebenen Drucker zugreifen

Gehen Sie wie folgt vor, um von einem anderen Computer im Netzwerk auf den freigegebenen Drucker zuzugreifen.

1. Schalten Sie den Drucker ein.
2. Auf jedem Computer, von dem aus Sie auf den Drucker zugreifen möchten, wählen Sie Auswahl aus dem Apple-Menü. Klicken Sie auf das Symbol des Druckers und wählen Sie aus dem Dialogfeld Druckeranschluss an der rechten Seite den Druckeranschluss, den Sie verwenden möchten. Sie können nur unter den Druckern wählen, mit denen Sie gerade über Apple Talk verbunden sind.



3. Wenn das folgende Dialogfeld erscheint, geben Sie das Kennwort für den Drucker ein und klicken dann auf OK.



4. Wählen Sie die entsprechende Optionsschaltfläche Drucken im Hintergrund, um den Druckvorgang im Hintergrund zu aktivieren bzw. zu deaktivieren.
5. Schließen Sie die Auswahl.

Druckersoftware deinstallieren

Führen Sie zum Deinstallieren des Druckertreibers die nachstehenden Schritte aus.

1. Schalten Sie den Computer ein und legen Sie die CD-ROM mit der Druckersoftware in das CD-ROM-Laufwerk ein. Die CD-ROM mit der Epson-Druckersoftware wird automatisch gestartet.
2. Suchen Sie den Ordner *Deutsch* und doppelklicken Sie darauf.
3. Doppelklicken Sie auf den Ordner *EPSON STYLUS PRO 4000*.
4. Doppelklicken Sie auf den Ordner *Disk Package* und auf den darin enthaltenen Ordner *Disk 1*.
5. Doppelklicken Sie auf das Symbol *Aktualisierer* und führen Sie die angezeigten Anweisungen aus, um das Dialogfeld *Aktualisierer* zu öffnen.
6. Wählen Sie im Pulldown-Menü oben links die Option *Deinstallieren* und klicken Sie auf die Schaltfläche *Deinstallieren* unten rechts.

Drucken unter Mac OS X

Druckersoftware

Die mitgelieferte Druckersoftware besteht aus einem Druckertreiber und Drucker-Utilities. Im Druckertreiber können Sie eine Vielzahl von Einstellungen auswählen, um die besten Druckergebnisse zu erlangen. Mit den Drucker-Utilities können Sie Ihren Drucker überprüfen und in einem optimalen Zustand halten.

Ihre Druckersoftware enthält folgende Dialogboxen.

Dialogbox	Einstellungen und Utilities
Seite einrichten	Einstellungen Seiteneigenschaften: Einstellungen, Format für, Papierformat, Ausrichtung, Skalierung Überblick über Einstellungen: Überblick über die aktuellen Einstellungen
Drucken	Gleich in allen Optionen: Drucker, Voreinstellungen Option Kopien & Seiten: Kopien, Sortiert, Seiten Layoutoption: Seiten Pro Blatt, Layoutrichtung, Papierrand Ausgabeoptionen: Speichern als Datei, Format Druckereinstellungen Medientyp, Tinte, Modus Option Drucker-Farbmanagement: Farbmanagement Option Papierkonfiguration: Farbdichte, Trockenzeit pro Druckkopfdurchgang, Papiervorschubjustierung, Papierstärke, Papiersaugkraft, Schneideverfahren, Walzenabstand, Ausgaberoilentyp Rollenpapier-Option: Autom. schneiden, Trennlinie drucken, Rollenpapier sparen Option Überblick: Überblick über die aktuellen Einstellungen
Utility	EPSON Statusmonitor, Düsentest, Druckkopfreinigung, Druckkopf-Justage

Druckersoftware aufrufen

Um Zugriff auf die auf dem Computer installierte Druckersoftware zu erhalten, gehen Sie wie folgt vor.

Die Dialogbox Page Setup (Seite einrichten) öffnen

Um auf die Dialogbox Page Setup (Seite einrichten) zuzugreifen, klicken Sie auf Page Setup (Seite einrichten) im Menü File (Datei) Ihres Programmes.

Das Dialogfeld Drucken öffnen

Um auf das Dialogfeld Drucker zuzugreifen, klicken Sie auf Drucken im Menü File Datei Ihres Programmes.

Dialogfenster Utility öffnen

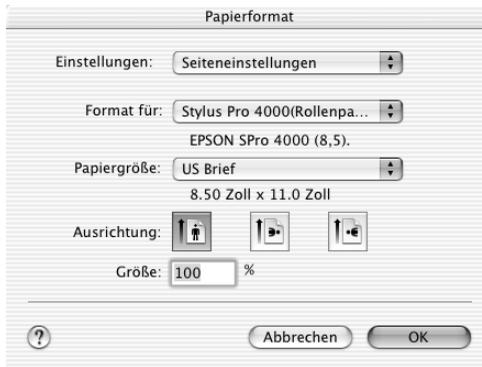
Um auf die Dialogbox Utility zuzugreifen, doppelklicken Sie auf der Macintosh HD im Ordner Anwendungen auf das SymbolEpson Drucker-Utility Standardeinstellung.

Einstellungen im Dialogfeld Seite einrichten

Sie können die Einstellungen Format für, Papierformat, Ausrichtung und Skalierung, die Sie zum Drucken verwenden möchten, vornehmen.

Hinweis:

Das Dialogfeld Seite einrichten ist eine Standardfunktion von Mac OS X. Einzelheiten finden Sie in der Dokumentation des Betriebssystems.



Einstellungen

Sie können Seiteneigenschaften oder Zusammenfassung wählen.

Seiteneigenschaften

Die Einstellungen für die Seitenkonfiguration werden angezeigt.

Überblick

Eine Liste der aktuellen Einstellungen wird angezeigt.

Formatieren für

Wählen Sie einen Drucker mit dem gewünschten Papier und den gewünschten Rändern.

Drucker	Beschreibung
SPro 4000: Randlos (Automatisch erweitern)	Wählen Sie diese Einstellung aus, wenn Sie auf einem Einzelblattmedium drucken möchten. Die Daten werden ohne Rand gedruckt und der Ausdruck wird automatisch vergrößert.
SPro 4000: Randlos (Größe erhalten)	Wählen Sie diese Einstellung aus, wenn Sie auf einem Einzelblattmedium drucken möchten. Die Daten werden ohne Rand gedruckt und bleiben in der Größe unverändert.
SPro 4000: Maximum	Wählen Sie diese Einstellung aus, wenn Sie auf einem Einzelblattmedium drucken möchten. Die Daten werden mit einem erweiterten unteren Rand gedruckt.
SPro 4000: Rollenpapier	Wählen Sie diese Einstellung zum Drucken auf Rollenpapier. Die Daten werden unter Verwendung des Standard-Druckbereichs gedruckt.
SPro 4000: Rollenpapier-Banner	Wählen Sie diese Einstellung aus, wenn Sie auf einen Banner drucken möchten.
SPro 4000: Rollenpapier-Randlos (Automatisch erweitern)	Wählen Sie dieses Kontrollkästchen aus, wenn Sie Rollenpapier drucken. Die Daten werden ohne Rand gedruckt und der Ausdruck wird automatisch vergrößert.
SPro 4000: Rollenpapier-Randlos (Größe erhalten)	Wählen Sie dieses Kontrollkästchen aus, wenn Sie Rollenpapier drucken. Die Daten werden ohne Rand gedruckt und bleiben in der Größe unverändert.
SPro 4000: Rollenpapier-Randlos, Banner	Wählen Sie diese Einstellung aus, wenn Sie auf einen Banner drucken möchten. Drucken im Modus Ohne Ränder.

SPro 4000: Standard	Wählen Sie diese Einstellung aus, wenn Sie auf einem Einzelblattmedium drucken möchten. Die Daten werden unter Verwendung des Standard-Druckbereichs gedruckt.
---------------------	---

Hinweis:

*Achten Sie immer darauf, dass die Einstellung **Formatieren für im Dialogfeld Seite einrichten** mit der im Dialogfeld **Drucker** übereinstimmt. Sonst werden die Daten eventuell nicht richtig ausgedruckt.*

Papierformat

Wählen Sie das Papierformat, das Sie verwenden möchten, aus.

Ausrichtung

Wählen Sie die Druckausrichtung.

Skalierung

Geben Sie die Skalierung ein, um die Druckgröße zu reduzieren oder zu vergrößern.

Einstellungen des Dialogfelds Drucken

Sie können die Einstellungen Drucker und Voreinstellungen, die Sie zum Drucken verwenden möchten, vornehmen.

Hinweis:

Das Dialogfeld Drucken ist eine Standardfunktion von Mac OS X. Einzelheiten finden Sie in der Dokumentation des Betriebssystems.



Drucker

Wählen Sie einen Drucker mit dem gewünschten Papier und den gewünschten Rändern.

Drucker	Beschreibung
SPro 4000: Randlos (Automatisch erweitern)	Wählen Sie diese Einstellung aus, wenn Sie auf einem Einzelblattmedium drucken möchten. Die Daten werden ohne Rand gedruckt und der Ausdruck wird automatisch vergrößert.
SPro 4000: Randlos (Größe erhalten)	Wählen Sie diese Einstellung aus, wenn Sie auf einem Einzelblattmedium drucken möchten. Die Daten werden ohne Rand gedruckt und bleiben in der Größe unverändert.

SPro 4000: Maximum	Wählen Sie diese Einstellung aus, wenn Sie auf einem Einzelblattmedium drucken möchten. Die Daten werden mit einem erweiterten unteren Rand gedruckt.
SPro 4000: Rollenpapier	Wählen Sie diese Einstellung zum Drucken auf Rollenpapier. Die Daten werden unter Verwendung des Standard-Druckbereichs gedruckt.
SPro 4000: Rollenpapier-Banner	Wählen Sie diese Einstellung aus, wenn Sie auf einen Banner drucken möchten.
SPro 4000: Rollenpapier-Randlos (Automatisch erweitern)	Wählen Sie dieses Kontrollkästchen aus, wenn Sie Rollenpapier drucken. Die Daten werden ohne Rand gedruckt und der Ausdruck wird automatisch vergrößert.
SPro 4000: Rollenpapier-Randlos (Größe erhalten)	Wählen Sie dieses Kontrollkästchen aus, wenn Sie Rollenpapier drucken. Die Daten werden ohne Rand gedruckt und bleiben in der Größe unverändert.
SPro 4000: Rollenpapier-Randlos, Banner	Wählen Sie diese Einstellung aus, wenn Sie auf einen Banner drucken möchten. Drucken im Modus Ohne Ränder.
SPro 4000: Standard	Wählen Sie diese Einstellung aus, wenn Sie auf einem Einzelblattmedium drucken möchten. Die Daten werden unter Verwendung des Standard-Druckbereichs gedruckt.

Hinweis:

Achten Sie immer darauf, dass die Einstellung Formatieren für im Dialogfeld Seite einrichten mit der im Dialogfeld Drucker übereinstimmt. Sonst werden die Daten eventuell nicht richtig ausgedruckt.

Voreinstellungen

Sie können Standard und Speichern unter wählen.

Standard

Der Druck erfolgt mit den aktuellen Einstellungen.

Speichern unter

Der Druck erfolgt mit gespeicherten Benutzereinstellungen.

Kopien & Seiten

Sie können die Einstellungen Kopien, Sortiert und Seiten, die Sie zum Drucken verwenden möchten, vornehmen.



Kopien

Um die Einstellung Kopien vorzunehmen, geben Sie im Feld Kopien die Anzahl der gewünschten Kopien ein.

Sortiert

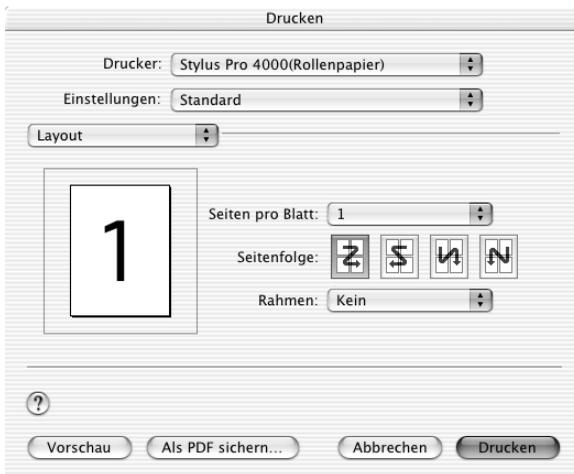
Um die Einstellung Druckreihenfolge vorzunehmen, wählen Sie Sortiert aus, um jeweils einen ganzen Dokumentensatz zu drucken, wenn Sie mehrere Kopien auf einmal drucken.

Seiten

Um die Einstellung Seiten vorzunehmen, wählen Sie entweder Alle oder Von und bis aus. Wenn Sie Von und bis wählen, geben Sie die erste Seite des Druckbereichs in das Textfeld VON und die letzte Seite in das Textfeld bis ein.

Layout

Sie können die Einstellungen Seiten pro Blatt, Layoutrichtung und Papierrand, die Sie zum Drucken verwenden möchten, vornehmen.



Hinweis:

Layout ist eine Standardfunktion von Mac OS X. Einzelheiten finden Sie in der Dokumentation des Betriebssystems.

Seiten pro Blatt

Sie können mehrere Seiten der Daten auf ein einzelnes Blatt drucken. Sie können zwischen 1, 2, 4, 6, 9 oder 16 auswählen.

Layoutrichtung

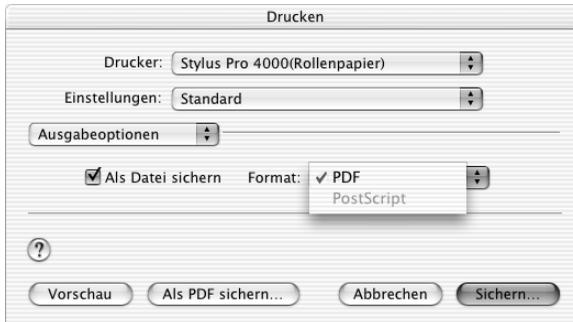
Sie können festlegen, in welcher Reihenfolge die Seiten auf dem Blatt gedruckt werden.

Papierrand

Sie können um die Seiten, die auf jedem Blatt gedruckt werden, einen Rand herum drucken. Sie können zwischen Keine, Einzelhaarlinie, Dünne Einzellinie, Doppelte Haarlinie und Doppelte dünne Linie wählen.

Ausgabeoptionen

Sie können die Daten beim Drucken in eine Datei umleiten, indem Sie das Kontrollkästchen Speichern als Datei aktivieren und das Format im Pulldown-Menü Format wählen.



Zum Drucken der Daten auf Papier deaktivieren Sie das Kontrollkästchen Speichern als Datei.

Hinweis:

Ausgabeoptionen ist eine Standardfunktion von Mac OS X. Einzelheiten finden Sie in der Dokumentation des Betriebssystems.

Druckeinstellungen

Sie können Einstellungen für Medientyp, Tinte und Modus vornehmen.



Seite einrichten

In Seite einrichten wird der gewählte Druckertreiber angezeigt.

Wird eine der nachstehenden Optionen als Format für im Dialogfeld Seite einrichten und als Einstellung Drucker im Dialogfeld Drucken gewählt, wird ein Popup-Menü angezeigt. Wählen Sie Papierfach, wenn Sie das Papirefach verwenden, oder wählen Sie Manuelle Zuführung, wenn Sie den vorderen oder hinteren manuellen Einzug verwenden.

- Spro 4000: Randlos (Automatisch erweitern)
- Spro 4000: Randlos (Größe erhalten)
- Spro 4000: Maximum
- Spro 4000: Standard

Wird das Popup-Menü nicht angezeigt, laden Sie den neuesten Druckertreiber von der Epson-Website für Kundendienst herunter. Siehe "So erreichen Sie unseren Kundendienst" auf Seite 362.

Medientyp

Mit der Einstellung des Medientyps legen Sie fest, welche anderen Einstellungen zur Verfügung stehen, deswegen sollten Sie diese Einstellung stets zuerst vornehmen.

Wählen Sie unter Medientyp das Medium, das dem in den Drucker eingelegten Papier entspricht. Suchen Sie Ihr Papier in der Liste und wählen Sie eine entsprechende Einstellung unter Medium aus. Bei manchen Papierarten können Sie unter mehreren Medientyp-Einstellungen auswählen.

Hinweis:

- ❑ *Einige der speziellen Druckmedien sind möglicherweise nicht in Ihrem Land verfügbar.*
- ❑ *Wenn Sie andere als Epson-Spezialmedien verwenden, beachten Sie "Hinweise zu Epson-Spezialmedien und anderen Medien" auf Seite 248.*
- ❑ *Die neuesten Informationen zu den in Ihrem Land erhältlichen Druckmedien finden Sie auf der Kundendienst-Webseite von Epson. Siehe "So erreichen Sie unseren Kundendienst" auf Seite 362.*
- ❑ *Enhanced Matte Paper:
Wenn Sie Enhanced Matte Paper als Medientyp und Schwarz als Tinte wählen, MicroWeave aktivieren und Super deaktivieren, entspricht die Druckqualität unter Umständen nicht Ihren Erwartungen. Verwenden Sie diese Kombination von Einstellungen nur zum Drucken von Entwürfen.*

Liste der Medientyp-Einstellungen

Media Type setting	Bezeichnung des Epson-Spezial-mediums/Beschreibung
Singleweight Matte Paper	EPSON Singleweight Matte Paper
Enhanced Matte Paper	EPSON Enhanced Matte Paper EPSON Archival Matte Paper
Premium Glossy Photo Paper	EPSON Premium Glossy Photo Paper
Premium Semigloss Photo Paper	EPSON Premium Semigloss Photo Paper
Premium Luster Photo Paper	EPSON Premium Luster Photo Paper
Premium Luster Photo Paper (250) (Rolle)	EPSON Premium Luster Photo Paper (250)
Premium Glossy Photo Paper (250)	EPSON Premium Glossy Photo Paper (Letter)
Premium Semiglossy Photo Paper (250)	EPSON Semigloss Photo Paper (250)
Premium Semimatte Photo Paper (250)	EPSON Semimatte Photo Paper (250)
Smooth Fine Art Paper	EPSON Smooth Fine Art Paper
Textured Fine Art Paper	EPSON Textured Fine Art Paper
Proofing Paper Semimatte	EPSON Proofing Paper Semimatte
Normalpapier	-
Normalpapier (Strichzeichnung)	-
Tracing Paper	-

Tinte

Sie können den Tintenmodus wählen. Wählen Sie Farb/Schwarzweißfoto, um Farb- oder Schwarzweißfotos zu drucken, oder Schwarz, um eine Skizze oder schwarzen Text zu drucken.

Hinweis:

Zum Drucken auf anderen Medien als Zeichenpapier empfehlen wir Farb/Schwarzweißfoto auch dann, wenn nur schwarze Daten gedruckt werden.

Modus

Sie können die Einstellungen Automatisch, Benutzerdefiniert oder Erweitert wählen.

Automatisch

Automatisch bietet den schnellsten und einfachsten Weg, um mit dem Drucken zu beginnen. Wenn Automatisch gewählt ist, nimmt der Druckertreiber alle Detailsinstellungen auf der Grundlage der aktuellen Einstellung für Medientyp und Tinte vor.



Hinweis:

Je nachdem, welches Druckmedium Sie in der Liste Medium auswählen (während der Modus Automatisch aktiv ist), erscheint rechts von den Modusoptionen ein Schieberegler, den Sie auf Qualität oder auf Schnell einstellen können. Wählen Sie Qualität aus, wenn die Druckqualität wichtiger ist als die Geschwindigkeit. Wählen Sie Schnell, wenn die Geschwindigkeit wichtiger ist als die Druckqualität.

Benutzerdefiniert

Benutzerdefiniert lässt Sie mit einem einzigen Mausklick weitreichende Veränderungen vornehmen. Im Pulldown-Menü Benutzereinstellungen finden Sie von Epson vorbereitete Einstellungen. Sie sind für bestimmte Arten von Drucken wie z.B. Grafiken und Diagramme für Präsentationen optimiert.



Das Pulldown-Menü Benutzereinstellungen enthält die folgenden vorbereiteten Einstellungen:

Text/Graph	Gut geeignet für den Druck von Präsentationsdokumenten wie Grafiken und Diagramme.
ColorSync	Die Farben des Ausdrucks werden automatisch an die Bildschirmfarben angepasst.
Advanced Photo Advanced Photo 2880 dpi	Gut geeignet für den Druck von gescannten und digital aufgenommenen Fotografien in hoher Qualität. Trägt dazu bei, den Fehldruck von Punkten zu verhindern, der durch die Bewegung des Druckkopfs und des Papiers auftreten kann.

Erweiterte Einstellungen

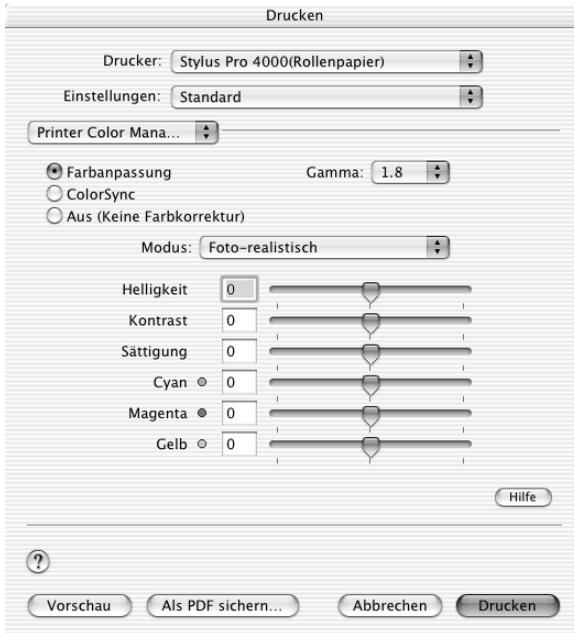
Die erweiterten Einstellungen geben Ihnen die vollständige Kontrolle über die Druckumgebung. Experimentieren Sie mit diesen Einstellungen, um neue Druckmöglichkeiten zu finden oder eine bestimmte Gruppe von Druckereinstellungen noch besser auf Ihre persönlichen Anforderungen abzustimmen. Wenn Sie mit Ihren neuen Einstellungen zufrieden sind, können Sie ihnen einen Namen geben und sie in die Liste der Benutzereinstellungen aufnehmen.



Druckqualität	Wählen Sie die Druckqualität, die Sie zum Drucken verwenden möchten.
MicroWeave	Der Ausdruck erhält geringfügig mehr Details, dafür dauert der Druckvorgang länger.
Schnell	Aktiviert den bidirektionalen Druck, sodass der Drucker sowohl von links nach rechts als auch von rechts nach links druckt. Dadurch erfolgt der Druckvorgang schneller, wird aber die Druckqualität verringert.
Horizontal spiegeln	Die Daten werden spiegelbildlich gedruckt. Text und Grafiken erscheinen rückwärts.

Drucker-Farbmanagement

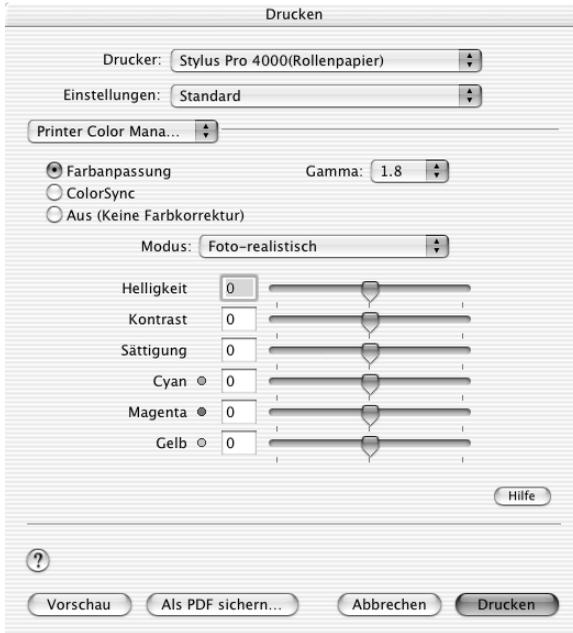
Mit dieser Option können Sie die Farbabstimmungs- und Farbanpassungsmethoden des Druckertreibers steuern.



Experimentieren Sie mit diesen Einstellungen, um neue Druckmöglichkeiten zu finden oder eine bestimmte Gruppe von Druckereinstellungen noch besser auf Ihre persönlichen Anforderungen abzustimmen. Wenn Sie mit den neuen Einstellungen zufrieden sind, können Sie sie in die Liste der Benutzereinstellungen im Dialogfeld Drucken aufnehmen.

Farbsteuerelemente

Wählen Sie diese Einstellung zur Verwendung der Farbabstimmungs- und Farbanpassungsmethoden des Druckers.



Gamma

Dient zur Regelung des Bildkontrasts durch Änderung der mittleren Farbtöne und mittleren Graustufen.

Modus

Foto - realistisch	Erhöht den Kontrast in einem Bild. Verwenden Sie diese Einstellung für Farbfotos.
Leuchtend	Die Farben werden intensiviert und die mittleren Töne und Spitzen des Bilds aufgehellt. Verwenden Sie diese Einstellung für Präsentationsgrafiken wie Diagramme und Schaubilder.

Schieberegler

Die Schieberegler zur Farbverbesserung stellen die gewählte Option in einem Bereich von -25 bis +25 % ein.

Ziehen Sie den Schieberegler mit der Maus nach links oder rechts zur gewünschten Einstellung. Sie können in den Feldern neben den Schiebereglern auch einen Wert (-25 bis +25 %) eingeben.

ColorSync

Bei dieser Einstellung werden die Farben des Ausdrucks automatisch an die auf dem Bildschirm angezeigten Farben angepasst. Wählen Sie diese Einstellung zum Drucken von gescannten Fotos und Computergrafiken.

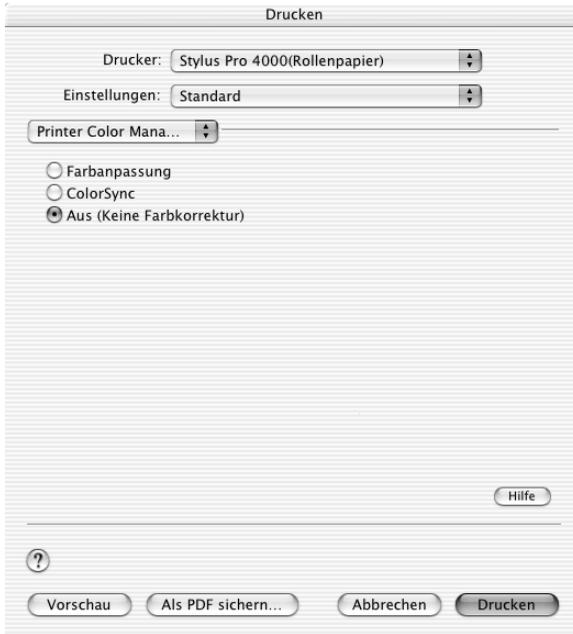


Hinweis:

Beachten Sie, dass das Umgebungslicht sowie das Alter, die Qualität und die Einstellungen des Monitors die Qualität der Farbanpassung beeinflussen können.

Aus (keine Farbanpassung)

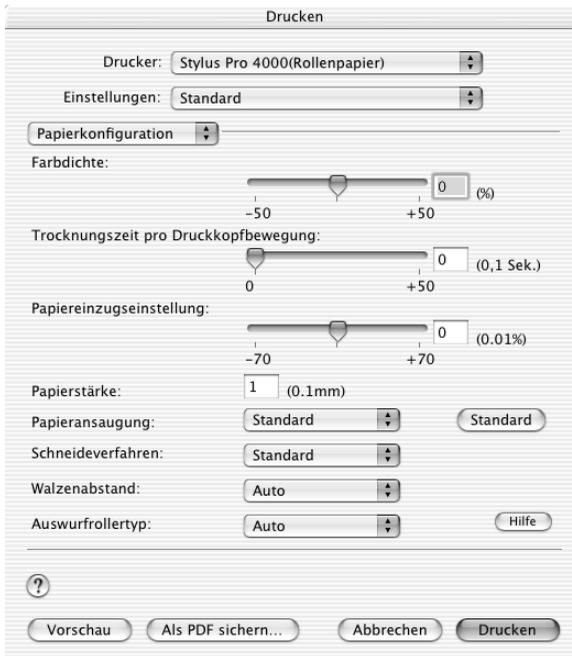
Diese Einstellung wird normalerweise nicht empfohlen, weil der Druckertreiber dann die Farbe in keiner Weise anpassen oder einstellen kann.



Verwenden Sie diese Einstellung nur dann, wenn Sie ein neues Farbprofil erstellen oder wenn die anderen Moduseinstellungen keine zufrieden stellenden Ergebnisse ergeben.

Papierkonfiguration

Mit den folgenden Einstellungen unter Papierkonfiguration können Sie ausführliche Papiereinstellungen vornehmen. Wenn Sie Spezialmedien verwenden, die nicht von Epson stammen, nehmen Sie diese Einstellungen nach Erfordernis vor.



Modus	Beschreibung
Farbdichte	<p>Stellt die Stärke der Farbdichte ein. Verwenden Sie einen Wert im Bereich von -50% bis +50%. Ziehen Sie den Schieberegler mit der Maus nach rechts (+), um die Farbtiefe der Ausdrucke zu erhöhen, oder nach links (-), um die Farbtiefe zu verringern. Sie können auch einen Wert (-50 bis +50) in das Feld neben dem Schieberegler eingeben.</p> <p>Verwenden Sie diese Funktion, um auf Spezialmedien zu drucken, die nicht von Epson stammen.</p> <p>Stellen Sie den Schieberegler auf 0, wenn Sie auf Spezialmedien von Epson drucken.</p> <p>Hinweis: Die Farbtiefe des Ausdrucks lässt sich abhängig vom Druckmodus möglicherweise nicht verstärken.</p>

Modus	Beschreibung
Trockenzeit ab dem Passieren des Druckkopfs	<p>Nach jedem Durchgang des Druckkopfs wird eine Wartezeit eingefügt.</p> <p>Stellen Sie diesen Wert mit dem Schieberegler oder Textfeld ein. Um die Druckqualität durch eine langsame Absorption der Tinte durch das Medium zu verbessern, stellen Sie den Wert größer ein.</p> <p>Die Trocknungszeit pro Durchgang des Druckkopfes kann in Schritten von 0,1 Sekunden zwischen 0 und 5 Sekunden eingestellt werden.</p> <p>Hinweis: Bei Anwendung dieser Funktion dauert der Druckvorgang länger.</p>
Einstellung des Papier-vorschubs	<p>Dieser Parameter steuert den Papiereinzug in Schritten von 0,01 %. Bei einem zu großen Papiereinzugswert kann weiße horizontale Streifenbildung im Mikrobereich vorkommen. Bei einem zu kleinen Papiereinzugswert kann dunkle horizontale Streifenbildung im Mikrobereich vorkommen.</p>
Papier-Ansaugkraft	<p>Eine Verringerung der Luftansaugung an der Druckwalze ist nützlich, um Zerknittern oder Welligkeit von dünnen oder gesättigten Medien und vertikale Streifenbildung zu vermeiden. Das Verhältnis von diesem Parameter und der Ansaugkraft ist wie folgt.</p> <p>Standard : 100 % -1: 50 % -2: 30 % -3: 10 % -4: 5 %</p>
Papierstärke	<p>Dieser Wert wird automatisch entsprechend der Einstellung für Medientyp angezeigt. Wenn Sie ein Medium verwenden, das nicht von Epson stammt, sollten Sie diesen Wert entsprechend dem Medium ändern. Zum Ermitteln der Papierstärke siehe die Spezifikationen des Papiers oder drucken Sie das „Stärkemuster“.</p>

Modus	Beschreibung
Schneideverfahren	<p>Dieser Parameter bestimmt das beste Schneidverfahren entsprechend der Papierstärke.</p> <p>Standard: normale Geschwindigkeit und normaler Schneiddruck</p> <p>Dünnes Papier: geringer Schneiddruck</p> <p>Dickes Papier, schnell: hohe Geschwindigkeit und hoher Schneiddruck</p> <p>Dickes Papier, langsam: niedrige Geschwindigkeit und hoher Schneiddruck</p>
Walzenabstand	<p>Der Walzenabstand ist die Entfernung vom Druckmedium zum Druckkopf. Durch Ändern dieses Parameters können Sie unter Umständen die Druckqualität verbessern. Dieser Wert wird automatisch entsprechend der vorgegebenen Papierstärke eingestellt.</p> <p>Hinweis: Durch Einstellen des Walzenabstands auf Eng kann die Druckqualität verbessert werden, dabei muss jedoch darauf geachtet werden, dass das Medium nicht zerknittert oder den Druckkopf berührt. Anderenfalls können das gedruckte Dokument oder die Oberfläche des Druckkopfs beschädigt werden. Verwenden Sie in solchen Fällen Breiter oder Am breitesten.</p>
Ausgabero-lentyp	<p>Wählen Sie die Einstellung, die dem Druckmedium am besten entspricht.</p> <p>Auto: Der Drucker wählt die optimale Einstellung automatisch. Wenn Sie Epson-Spezialmedien verwenden, sollten Sie normalerweise diese Einstellung wählen.</p> <p>Metallrädchen - Blatt: Wählen Sie diese Einstellung, um auf Spezialmedien-Einzelblätter zu drucken, die nicht von Epson stammen.</p> <p>Metallrädchen - Rollenpapier gewellt: Wählen Sie diese Einstellung, um auf stark gewelltes Spezialmedien-Rollenpapier zu drucken, das nicht von Epson stammt.</p> <p>Keine Rolle - Rollenpapier normal: Wählen Sie diese Einstellung, um auf Spezialmedien-Rollenpapier zu drucken, das nicht von Epson stammt.</p>

Rollenpapier

Sie können die Einstellungen Autom. schneiden, Trennlinie drucken und Rollenpapier sparen vornehmen.



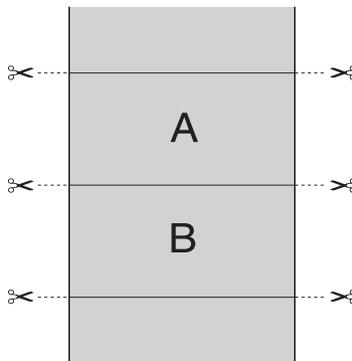
Autom. Trennen

Die folgenden Schneidmethoden stehen zur Auswahl.

Einfach schneiden

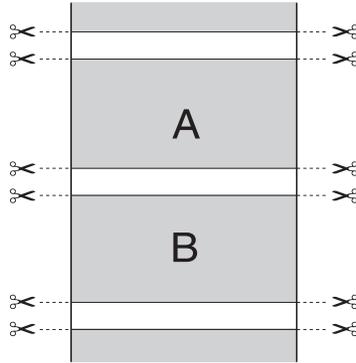
Wählen Sie diese Einstellung, wenn Sie Papier sparen wollen.

Wenn Sie diese Einstellung wählen, wird an der Begrenzung zwischen zwei Bildern oder zwischen zwei Seiten geschnitten. Die Schneidposition kann jedoch geringfügig schwanken.



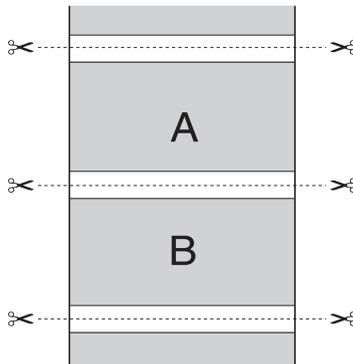
Doppelt schneiden

Wählen Sie diese Einstellung, um die kleinen Lücken zu vermeiden, die bei der Einstellung Einfach schneiden vorkommen. Zwischen den Bildern wird ein Zwischenraum vorgesehen und der Schnitt erfolgt 1 mm an der Innenseite jedes Bilds.



Normal schneiden

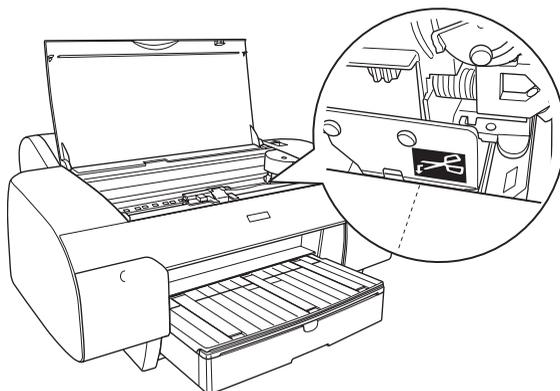
Wählen Sie diese Einstellung, um die Ränder an der Ober- und Unterseite der gedruckten Daten beizubehalten.



AUS (OFF)

Wählen Sie diese Einstellung, um die Ausdrücke von Hand abzuschneiden. Führen Sie zum manuellen Abschneiden der Ausdrücke die nachstehenden Anweisungen aus.

1. Drücken Sie die Taste Paper Feed ∇ oder Paper Feed \blacktriangle , um die Schnittposition mit dem Scherensymbol an der linken Seite des Druckkopfs auszurichten.



2. Drücken Sie die Taste Papierquelle \blacktriangleleft , um Autom. trennen Ein $\text{☐}\times$ zu wählen.
3. Halten Sie die Taste Papierquelle \blacktriangleleft 3 Sekunden gedrückt. Der Papierabschneider schneidet den Ausdruck an der Schnittposition ab.

Trennlinie drucken

Sie können festlegen, ob Sie zum manuellen Schneiden eine Trennlinie rechts vom Dokument und unter dem Dokument drucken möchten.

Die Funktion Trennlinie drucken ändert sich entsprechend der Einstellung Automatisch schneiden. Überprüfen Sie gegebenenfalls diese Einstellungen je nach dem Betrieb des Druckers.

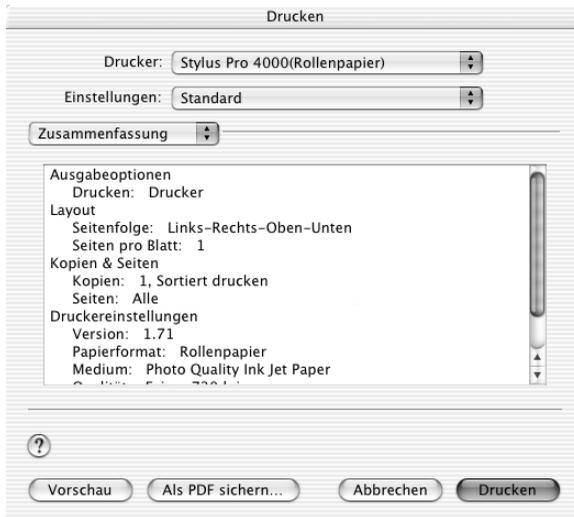
Autom. abtrennen	Trennlinie drucken	Druckerbetrieb
Einfach schneiden Doppelt schneiden Normal schneiden	Ausgewählt	Druckt die Trennlinie nur auf die rechte Seite und schneidet das Papier automatisch nach dem Druckauftrag.
Einfach schneiden Doppelt schneiden Normal schneiden	Nicht ausgewählt	Es wird keine Trennlinie gedruckt, das Papier wird automatisch nach dem Druckauftrag geschnitten.
AUS (OFF)	Ausgewählt	Druckt die Trennlinien nur auf die rechte Seite und unter den Druckdaten , schneidet das Papier aber nicht automatisch nach dem Druckauftrag.
AUS (OFF)	Nicht ausgewählt	Es werden keine Trennlinien gedruckt und das Papier wird nicht automatisch nach dem Druckauftrag geschnitten.

Rollenpapier sparen

Diese Einstellung ist wirksam, wenn Sie Rollenpapier sparen möchten, weil der unbedruckte Teil der letzten Seite oder der Druckdaten dann nicht durch den Drucker transportiert wird.

Überblick

Sie können die aktuellen Einstellungen im Dialogfeld Drucken überprüfen.



Hinweis:

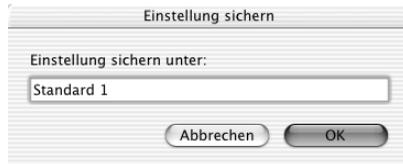
Die Option Zusammenfassung ist eine Standardfunktion von Mac OS X.

Einstellungen im Dialogfenster Drucken speichern

Gehen Sie zum Speichern der Einstellungen im Dialogfeld Drucken wie folgt vor.

1. Wählen Sie Speichern unter aus den Voreinstellungen.

2. Geben Sie den Namen der benutzerdefinierten Einstellungen unter Voreinstellung speichern unter ein.



3. Vergewissern Sie sich, dass der in Schritt 2 eingegebene Name im Pulldown-Menü Voreinstellungen gespeichert ist.

Ihre gespeicherten Einstellungen in der Dialogbox Drucken verwenden.

Um die gespeicherten Einstellungen zu verwenden, wählen Sie den Namen der benutzerdefinierten Einstellung im Pulldown-Menü Voreinstellungen.

Wenn Sie die Einstellungen für Medientyp oder Tinte ändern, während Benutzereinstellungen in der Liste Gespeicherte Einstellungen gewählt sind, werden die gespeicherten Einstellungen dadurch nicht geändert. Um zu Ihren gespeicherten Einstellungen zurückzukehren, wählen Sie einfach diese Liste erneut aus.

Vorschau

Vor dem Drucken können Sie prüfen, wie der Ausdruck aussehen wird.

Hinweis:

Vorschau ist eine Standardfunktion von Mac OS X.

Gehen Sie für eine Vorschau der Druckdaten wie folgt vor.

1. Nehmen Sie die Druckereinstellungen vor.
2. Klicken Sie im Dialogfeld Drucken auf Vorschau. Das Dialogfeld Vorschau wird angezeigt und zeigt eine Vorschau der Daten an.

Randlos drucken

Wenn Sie Spro 4000: Randlos (Automatisch erweitern) oder Spro4000: Randlos (Größe erhalten) als Format für im Dialogfeld Seite einrichten und Drucker im Dialogfeld Drucken wählen, empfiehlt Epson Folgendes für die Medien.

Geeignete Medienbreite:

- 8 Zoll, 203,2 mm
- 210 mm (A4)
- Letter (8,5 Zoll), 215,9 mm
- 10 Zoll, 254 mm
- 257 mm
- 297 mm (A3)
- 300 mm
- 12 Zoll, 304,8 mm
- 329 mm (Super A3/B)
- 13 Zoll, 330,2 mm
- 14 Zoll, 355,6 mm
- 400 mm
- 16 Zoll, 406,4 mm
- 420 mm (A2)
- 17 Zoll, 431,8 mm

Hinweis:

- Randloser Druck auf Einzelblattpapier mit einer Breite von 420 mm (A2) ist nicht möglich.*
- Bringen Sie zum Drucken auf Rollenpapier mit einer Breite von 8 Zoll (203,2 mm) oder 420 mm (A2) den Abstandshalter an die Spindel an. Siehe "Abstandshalter an die Spindel anbringen" auf Seite 251.*
- Wenn Ihre Anwendung über Randeinstellungen verfügt, stellen Sie sicher, dass diese vor dem Drucken auf Null gestellt sind.*
- Beim Drucken auf Einzelblattpapier werden nur der linke und rechte Rand auf Null gesetzt.*

- ❑ *Die Tinte könnte die Walze des Druckers verschmutzen. In diesem Fall wischen Sie die Tinte mit einem Tuch ab.*
- ❑ *Der Druckvorgang mit dieser Funktion dauert länger als der normale Druckvorgang.*
- ❑ *Beim Drucken auf die folgenden Medien beträgt der untere Rand immer 14 mm.*

*EPSON Premium Glossy Photo Paper
EPSON Premium Semigloss Photo Paper
EPSON Premium Luster Photo Paper
EPSON Proofing Paper Semimatte
EPSON Smooth Fine Art Paper
EPSON Textured Fine Art Paper
EPSON Velvet Fine Art Paper*

Führen Sie für randloses Drucken die nachstehenden Anweisungen aus.

Hinweis:

Achten Sie immer darauf, dass die Einstellung Formatieren für im Dialogfeld Seite einrichten mit der im Dialogfeld Drucker übereinstimmt. Sonst werden die Daten eventuell nicht richtig ausgedruckt.

1. Wählen Sie Spro4000: Randlos (Automatisch erweitern) oder Spro4000: Randlos (Größe erhalten) in den Dialogfeldern Seite einrichten und Drucken.
2. Einstellung für automatisches Schneiden vornehmen Siehe "Autom. Trennen" auf Seite 233.
3. Klicken Sie auf OK.
4. Drucken Sie die Daten aus der Anwendung.

Drucken abbrechen

Führen Sie zum Abbrechen des Druckvorgangs die nachstehenden Anweisungen aus.

1. Öffnen Sie Print Center.
2. Schalten Sie den Drucker aus.
3. Wählen Sie in der Liste Dokumentenname die Daten, die gedruckt werden, und klicken Sie auf die Schaltfläche Löschen, um den Druckvorgang abzubrechen.

Dialogfeld Drucker-Utility

Auf das EPSON-Drucker-Utility zugreifen

Führen Sie die nachstehenden Schritte aus, um auf das EPSON-Drucker-Utility zuzugreifen.

1. Doppelklicken Sie auf Macintosh HD (Standardeinstellung).
2. Doppelklicken Sie auf den Ordner Anwendungen.
3. Doppelklicken Sie auf das Symbol EPSON-Drucker-Utility.

Unter Mac OS X 10.2 oder höher kann außerdem folgendermaßen auf das Dialogfeld EPSON-Drucker-Utility zugegriffen werden:

1. Doppelklicken Sie auf Macintosh HD (Standardeinstellung).
2. Doppelklicken Sie auf den Ordner Anwendungen.
3. Doppelklicken Sie auf den Ordner Utilities.
4. Doppelklicken Sie auf das Symbol Print Center.
5. Klicken Sie auf die Schaltfläche Konfigurieren im Dialogfeld Druckerliste.

Druckerhilfsprogramme verwenden

Mit den EPSON Drucker-Utilities können Sie den aktuellen Druckerstatus prüfen und Wartungseingriffe vom Computer aus erledigen.



Hinweis:

- ❑ *Die Utilities für Düsentest, Druckkopfreinigung und Druckkopf-Justage dürfen nicht verwendet werden, wenn der Drucker über ein Netzwerk an den Computer angeschlossen ist.*
- ❑ *Verwenden Sie während eines Druckvorgangs nicht die Utilities Düsentest, Druckkopfreinigung und Druckkopf-Justage, weil der Ausdruck sonst beeinträchtigt sein kann.*

EPSON StatusMonitor

Dieses Utility liefert Informationen zum Druckerstatus wie z. B. Füllstand der Tintenpatrone.

Düsentest

Dieses Utility prüft die Düsen des Druckkopfs auf Verstopfung. Prüfen Sie die Düsen, wenn Sie feststellen, dass sich die Druckqualität verschlechtert hat, sowie nach einer Druckkopfreinigung, um sicherzustellen, dass die Düsen des Druckkopfs tatsächlich wieder sauber sind. Siehe "Druckkopfdüsen überprüfen" auf Seite 243.

Wenn Sie im Dialogfeld Düsentest auf **AUTO** klicken oder **AUTO CLEANING** am Bedienfeld des Druckers aktivieren, prüft dieses Utility nicht nur die Düsen auf Verstopfung, sondern führt auch automatisch eine Druckkopfreinigung durch.

Druckkopfreinigung

Dieses Utility reinigt den Druckkopf. Eine Druckkopfreinigung ist notwendig, wenn Sie feststellen, dass sich die Druckqualität verschlechtert hat. Verwenden Sie dieses Utility zur Reinigung des Druckkopfs. Siehe "Druckkopf reinigen" auf Seite 245.

Druckkopf-Justage

Dieses Utility dient zur Verbesserung der Druckqualität der Druckdaten. Die Ausrichtung des Druckkopfs ist gegebenenfalls erforderlich, wenn die vertikalen Zeilen nicht mehr richtig ausgerichtet sind oder es zu weißer/schwarzer Streifenbildung in den Druckdaten kommt. Verwenden Sie dieses Utility zum Ausrichten des Druckkopfs. Siehe "Druckkopf ausrichten" auf Seite 246.

Druckkopfdüsen überprüfen

Sollten die Ausdrücke blasser werden oder Lücken im Druckbild aufweisen, können Sie die Ursache des Problems möglicherweise durch Überprüfung der Druckkopfdüsen mit dem Utility Düsentest feststellen.

Führen Sie zur Verwendung des Utilitys Düsentest die nachstehenden Anweisungen aus.

Hinweis:

Starten Sie das Utility Düsentest nicht, während ein Druckvorgang ausgeführt wird, denn die Qualität des Ausdrucks kann dadurch beeinträchtigt werden.

1. Vergewissern Sie sich, dass Papier im Drucker vorhanden ist.
2. Klicken Sie auf Düsentest.
3. Klicken Sie auf Drucken, um visuell zu prüfen, ob Druckkopfdüsen verstopft sind, wenn Sie Spezialmedien verwenden, die nicht von Epson stammen, oder wenn die Breite des verwendeten Papiers weniger als 210 mm beträgt. Klicken Sie auf Auto, um einen automatischen Düsentest und gegebenenfalls eine automatische Druckkopfreinigung durchzuführen.



Hinweis:

Wenn Sie **AUTO CLEANING** auf dem Bedienfeld des Druckers aktivieren, obwohl Drucken gewählt wurde, prüft das Utility Düsentest nicht nur die Düsen auf Verstopfung, sondern führt auch automatisch eine Druckkopfreinigung durch. Wenn Sie Spezialmedien verwenden, die nicht von Epson stammen, oder wenn die Papierbreite weniger als 210 mm beträgt, deaktivieren Sie **AUTO CLEANING** auf dem Bedienfeld des Druckers.

4. Führen Sie die angezeigten Anweisungen aus, um ein Düsentestmuster zu drucken.
5. Wenn Sie fehlende Punkte feststellen, reinigen Sie die Druckkopfdüsen nach den Angaben unter "Druckkopf reinigen" auf Seite 245.

Druckkopf reinigen

Sollten die Ausdrücke blasser werden oder Lücken im Druckbild aufweisen, kann dieses Problem durch eine Reinigung des Druckkopfs mit dem Utility Druckkopfreinigung behoben werden. Dadurch wird sichergestellt, dass die Düsen die Tinte ordnungsgemäß ausgeben.

Führen Sie zur Verwendung des Utilitys Druckkopfreinigung die nachstehenden Anweisungen aus.

Hinweis:

- ❑ *Starten Sie das Utility Druckkopfreinigung nicht, während ein Druckvorgang ausgeführt wird, denn die Qualität des Ausdrucks kann dadurch beeinträchtigt werden.*
- ❑ *Benutzen Sie zunächst das Utility Düsentest, um festzustellen, ob der Druckkopf gereinigt werden muss. Dadurch sparen Sie Tinte, denn bei diesem Vorgang wird Tinte verbraucht.*
- ❑ *Wenn eine Anzeige Tinte leer blinkt oder leuchtet, ist eine Reinigung des Druckkopfs nicht möglich. Ersetzen Sie zuerst die entsprechende Tintenpatrone nach den Anweisungen unter "Tintenpatronen austauschen" auf Seite 277.*

1. Vergewissern Sie sich, dass der Drucker eingeschaltet ist und keine der Tinten-Anzeigen leuchtet.
2. Klicken Sie auf Druckkopfreinigung.
3. Befolgen Sie die angezeigten Anweisungen.
4. Klicken Sie im Dialogfeld Druckkopfreinigung auf Düsentestmuster drucken, um zu prüfen, ob der Druckkopf sauber ist und um den Reinigungszyklus zurückzusetzen.

Wenn Sie nach der Reinigung noch fehlende Punkte feststellen, probieren Sie die folgenden Maßnahmen aus.

- ❑ Wählen Sie **PWR CLEANING** auf dem Bedienfeld des Druckers. Siehe "PWR REINIGUNG" auf Seite 33.
- ❑ Wiederholen Sie dieses Verfahren vier oder fünf Mal, schalten Sie den Drucker aus, lassen Sie ihn bis zum nächsten Tag außer Betrieb und wiederholen Sie dann die Druckkopfreinigung.
- ❑ Ersetzen Sie einige der Tintenpatronen, da sie möglicherweise alt oder beschädigt sind.

Ist die Druckqualität weiterhin schlecht, nachdem Sie diese Lösungen ausprobiert haben, wenden Sie sich an Ihren Händler. Siehe "So erreichen Sie unseren Kundendienst" auf Seite 362.

Druckkopf ausrichten

Wenn Sie auf dem Ausdruck nicht miteinander ausgerichtete vertikale Linien oder schwarze oder weiße Streifenbildung feststellen, können Sie diese Probleme möglicherweise mit dem Utility Druckkopf-Justage lösen.

Führen Sie zur Verwendung des Utility Druckkopf-Justage die nachstehenden Anweisungen aus.

1. Vergewissern Sie sich, dass Papier im Drucker vorhanden ist.
2. Klicken Sie auf Druckkopf-Justage.
3. Befolgen Sie die angezeigten Anweisungen.

Online-Hilfe benutzen

In der umfangreichen Online-Hilfe der Druckersoftware finden Sie Informationen zum Druckvorgang, zu den Druckertreibereinstellungen und zur Verwendung der Drucker-Utilities.

Führen Sie die nachstehenden Schritte aus, um auf die Online-Hilfe zuzugreifen.

1. Wählen Sie Drucken im Menü Datei der Anwendung.
2. Wählen Sie die Option Druckeinstellungen oder Drucker-Farbmanagement.
3. Klicken Sie auf die Schaltfläche Hilfe.

Druckersoftware deinstallieren

Führen Sie zum Deinstallieren des Druckertreibers die nachstehenden Schritte aus.

1. Öffnen Sie Print Center.
2. Wählen Sie den Namen des Druckers, den Sie deinstallieren möchten, aus der Druckerliste.
3. Klicken Sie auf Löschen.

Hinweise zu Epson-Spezialmedien und anderen Medien

Obwohl auf den meisten beschichteten Papieren gute Druckergebnisse erzielt werden, variiert die Druckqualität abhängig von Papierqualität und Hersteller. Machen Sie daher Testausdrucke, bevor sie größere Mengen Papier erwerben.



Achtung

Berühren Sie die zu bedruckenden Oberflächen nicht.

Fingerabdrücke können die Druckqualität mindern. Tragen Sie möglichst Handschuhe, wenn sie die Druckmedien handhaben.

Epson-Spezialmedien verwenden

Epson bietet spezielle Druckmedien an, die die Verwendbarkeit des Drucker erweitern und die Aussagekraft der Druckergebnisse erhöhen. Wenn Sie spezielle Epson-Druckmedien verwenden, vergewissern Sie sich, dass Sie die entsprechenden Einstellungen im Druckertreiber vorgenommen haben. Informationen über spezielle Epson-Druckmedien finden Sie unter "Epson-Spezialmedien" auf Seite 358.

Hinweis:

- ❑ *Um beste Druckresultate zu erzielen, verwenden Sie spezielle Epson-Druckmedien in normalem Raumklima (Temperatur und Luftfeuchtigkeit).*
- ❑ *Lesen Sie die beiliegenden Anweisungen, bevor Sie spezielle Epson-Druckmedien verwenden.*

Epson-Spezialmedien lagern

Erhaltung der Qualität von Epson-Spezialmedien:

- ❑ Lagern Sie unbenutzte Druckmedien in der original Kunststoff- und Außenverpackung, um Feuchtigkeitsprobleme zu vermeiden.
- ❑ Setzen sie die Druckmedien während der Lagerung nicht hohen Temperaturen, hoher Luftfeuchtigkeit oder direkter Sonneneinstrahlung aus.

Anderes Papier als Epson-Spezialmedien verwenden

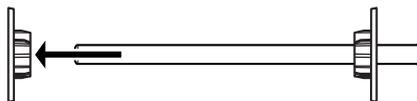
Wenn Sie anderes Papier als die speziellen Epson-Druckmedien verwenden oder unter Verwendung des RIP (Raster Images Processor) drucken, lesen Sie die Anweisungen, die dem Papier oder dem RIP-System beiliegen oder fragen Sie Ihren Händler nach weiteren Informationen.

Verwendung von Rollenpapier

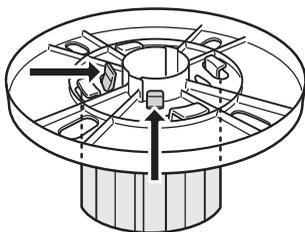
Anbringen des Rollenpapiers auf der Spindel

Führen Sie zum Anbringen des Rollenpapiers auf der Spindel die nachstehenden Anweisungen aus.

1. Ziehen Sie den schwarzen abnehmbaren Flansch vom Ende der Spindel ab.



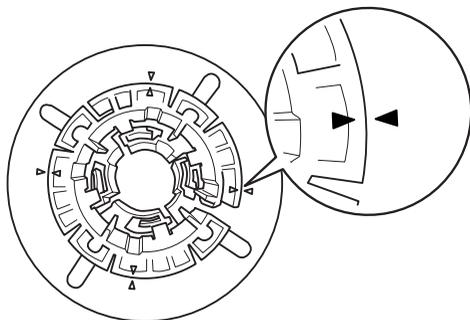
2. Zum Anbringen von Rollenpapier mit 2-Zoll-Kern nehmen Sie die grauen Aufsätze ab.



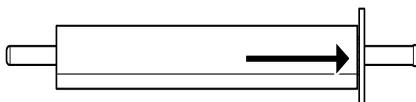
Hinweis:

Bewahren Sie die grauen Aufsätze für zukünftige Verwendung sorgfältig auf.

Schieben Sie zum Anbringen von Rollenpapier mit 3-Zoll-Kern die grauen Aufsätze zu den schwarzen und weißen, wobei Sie die vier Pfeile miteinander ausrichten.



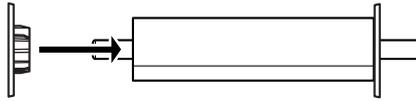
3. Legen Sie das Rollenpapier auf eine ebene Unterlage, so dass es sich nicht abwickelt. Schieben Sie das Rollenpapier auf die Spindel und auf den weißen Flansch, bis es gut sitzt.



Hinweis:

Stellen Sie die Spindel zum Anbringen des Rollenpapiers nicht aufrecht hin, weil dadurch ein schräger Papiertransport verursacht werden kann.

4. Schieben Sie den abnehmbaren schwarzen Flansch (den Sie in Schritt 1 abgezogen haben) auf die Spindel und in das Ende des Rollenpapiers, bis es gut sitzt.



Abstandshalter an die Spindel anbringen

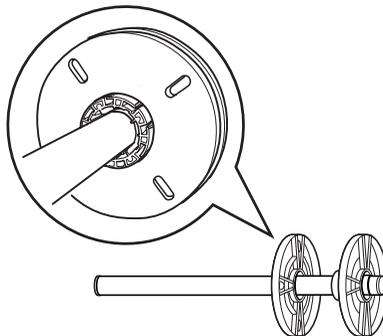
Zum randlosen Drucken auf Rollenpapier mit einer Breite von 8 Zoll oder 420 mm (A2) müssen Sie einen Abstandshalter an die Spindel anbringen.

Führen Sie zum Anbringen des Abstandshalters an die Spindel die nachstehenden Anweisungen aus.

Hinweis:

Es ist nicht möglich, den Abstandshalter an die Spindel anzubringen, wenn die grauen Aufsätze für Rollenpapier mit einem Kern von 3 Zoll an der Spindel angebracht sind.

1. Ziehen Sie den schwarzen abnehmbaren Flansch vom Ende der Spindel ab.
2. Schieben Sie den Abstandshalter auf den weißen Flansch.



3. Schieben Sie das Rollenpapier auf, bis es gut sitzt.
4. Schieben Sie den abnehmbaren schwarzen Flansch auf die Spindel und in das Ende des Rollenpapiers, bis es gut sitzt.

Rollenpapier von der Spindel abnehmen

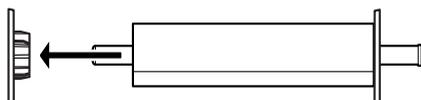
Führen Sie zum Abnehmen des Rollenpapiers von der Spindel die nachstehenden Anweisungen aus.

1. Legen Sie die Spindel mit dem Rollenpapier auf eine ebene Unterlage.
2. Ziehen Sie den schwarzen abnehmbaren Flansch vom Ende der Spindel ab, indem Sie mit der Hand leicht auf das gleiche Ende der Spindel klopfen, um ihn zu lösen. Der Flansch ist abgenommen.

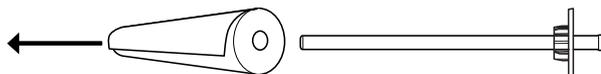


Achtung:

Stellen Sie zum Abnehmen des schwarzen abnehmbaren Flansches von der Spindel die Spindel nicht senkrecht und stoßen Sie das das Ende nicht auf den Fußboden, da sonst Schäden auftreten können.



3. Rollenpapier von der Spindel abnehmen.



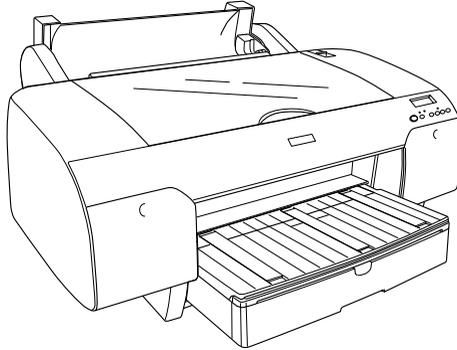
Hinweis:

Lagern Sie unbenutztes Rollenpapier in der Originalverpackung. Stecken Sie das Rollenpapier in die Plastik- und die äußere Verpackung, um Feuchtigkeitsprobleme zu vermeiden.

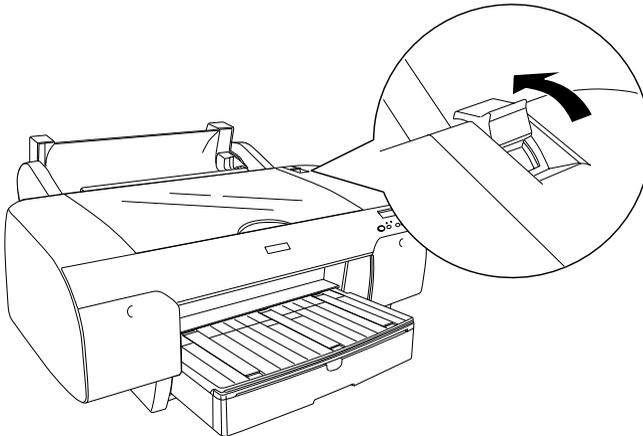
Rollenpapier einlegen

Zum Einlegen des Rollenpapiers führen Sie die nachstehenden Anweisungen aus.

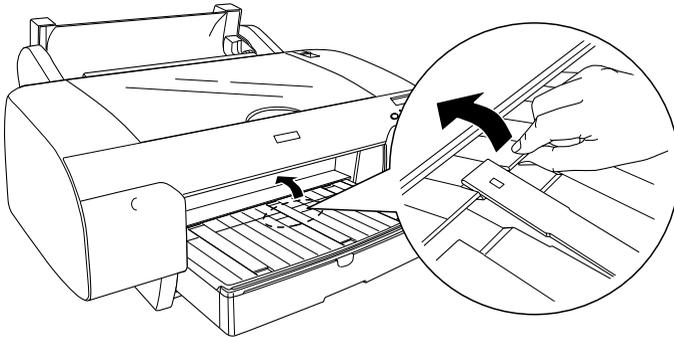
1. Öffnen Sie die Rollenpapierabdeckung.



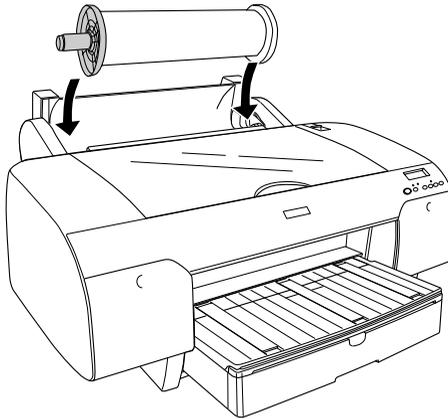
2. Bringen Sie den Papierhebel in die entriegelte Position.



3. Klappen Sie die Rollenpapierstütze hoch.

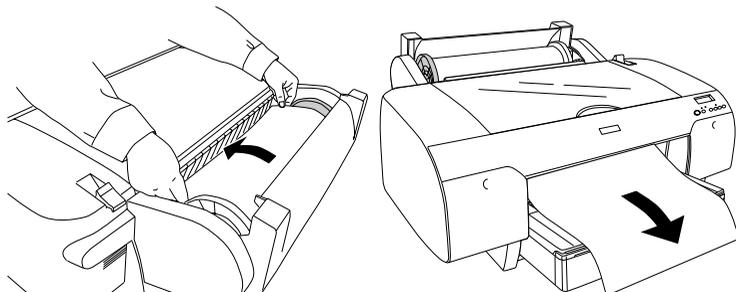


4. Stellen Sie sicher, dass der schwarze abnehmbare Flansch richtig am Ende der Papierrolle befestigt ist.
5. Halten Sie die Rollenpapierspindel so, dass sich der schwarze abnehmbare Flansch an der linken Seite befindet.



6. Stellen Sie sicher, dass das Rollenpapier richtig am Drucker angebracht ist.

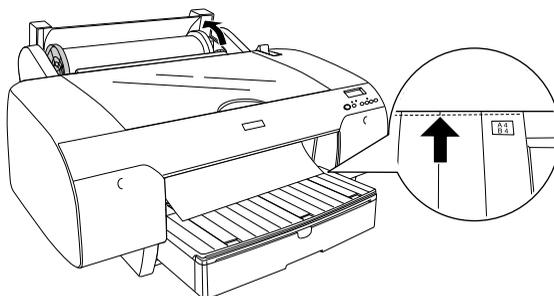
7. Halten Sie das Papier an beiden Seiten und schieben Sie es in den Papierzuführungsschacht. Ziehen Sie das Papier so weit, dass es über dem Papierfach nach unten hängt.



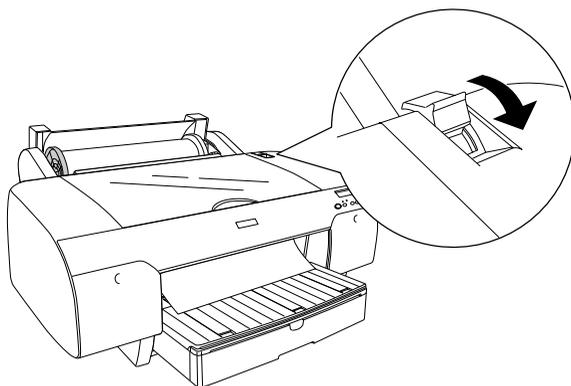
Hinweis:

Wenn Sie dünnes Papier einlegen, drücken Sie die Taste Papiertransport ∇ , um den Wert der Saugkraft zu verkleinern. Wenn Sie dickes und gewelltes Papier einlegen, drücken Sie die Taste Papiertransport \blacktriangle , um den Wert der Saugkraft zu erhöhen.

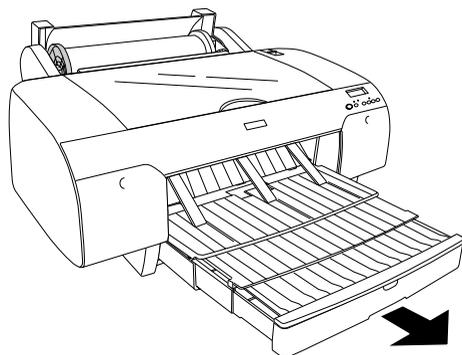
8. Halten Sie sowohl den festen als auch den abnehmbaren Flansch und wickeln Sie das Papier zurück zur Linie, die mit A4/B4 gekennzeichnet ist.



9. Bringen Sie den Papierhebel in die gesicherte Position. Der Drucker transportiert das Papier automatisch in die Druckposition.



10. Verlängern Sie das Papierfach und die Papierfachabdeckung entsprechend der Papiergröße.



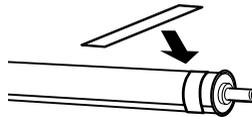
11. Schließen Sie die Rollenpapierabdeckung.
12. Drücken Sie die Taste Papierzufuhr <, um Rollenpapier Automatisch schneiden Ein ☐ oder Rollenpapier Automatisch schneiden Aus ☐ zu wählen.

Der Drucker ist jetzt druckbereit. Öffnen Sie nicht die obere Abdeckung, während der Drucker druckt. Wenn die obere Abdeckung beim Drucken geöffnet wird, stoppt der Drucker den Druckvorgang und setzt ihn fort, sobald die obere Abdeckung wieder geschlossen wird. Durch Anhalten und Fortsetzen des Druckbetriebs kann die Druckqualität beeinträchtigt werden.

Verwendung des Rollenpapiergurts

Der Rollenpapiergurt liegt der optionalen 2/3-Zoll-Doppelspindel für Rollenpapierzufuhr bei. Sie können auch einen optionalen Rollenpapiergurt erwerben.

Wenn Sie den Rollenpapiergurt verwenden möchten, klopfen Sie leicht mit dem Ende des Rollenpapiergurts auf das Rollenpapier. Der Gut wickelt sich von selbst um das Rollenpapier.



Zum entfernen des Rollenpapiergurts wickeln Sie ihn einfach von der Rolle ab. Solange Sie den Rollenpapiergurt nicht verwenden, wickeln Sie ihn zur Aufbewahrung um das Ende der Spindel.

Rollenpapier schneiden oder Trennlinie drucken

Wenn der Druckauftrag beendet ist, schneidet der Drucker das Papier automatisch ab oder druckt, je nach Ihren Einstellungen, Seitenbegrenzungslinien um den Ausdruck. Sie können diese Einstellungen im Bedienfeld oder in der Druckersoftware vornehmen.

Hinweis:

- ❑ *Die Einstellungen des Druckertreibers haben normalerweise Priorität gegenüber den Bedienfeldeinstellungen. Nehmen Sie nach Möglichkeit die Einstellungen im Druckertreiber vor.*
- ❑ *Wenn der Drucker den Ausdruck abschneidet, kann es bis zum Abschneiden eine kurze Zeit dauern, nachdem der Ausdruck fertig ist.*

Rollenpapier automatisch abschneiden

Führen Sie zum automatischen Abschneiden des Rollenpapiers nach dem Drucken die nachstehenden Anweisungen aus.

1. Drücken Sie vor dem Drucken die Taste Papierzufuhr \leftarrow , um Rollenpapier Automatisch schneiden Ein Ⓢ zu wählen.
2. Drucken Sie die Daten.

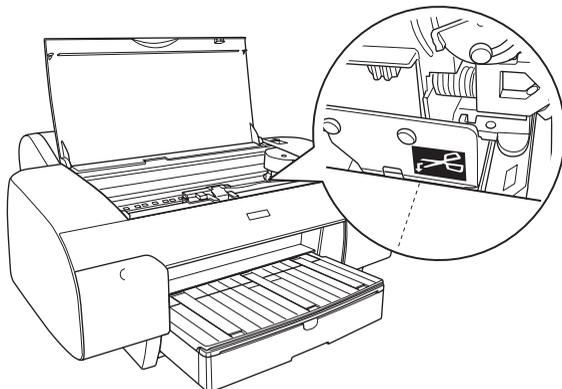
Um die Einstellung zum automatischen Abschneiden im Druckertreiber vorzunehmen, siehe "Einstellung für automatisches Schneiden vornehmen" auf Seite 83 für Windows, "Einstellung für automatisches Schneiden vornehmen" auf Seite 174 für Mac OS 8.6 bis 9.x bzw. "Autom. Trennen" auf Seite 233 für Mac OS X.

Rollenpapier mit der Schnitftaste abschneiden

Führen Sie zum Abschneiden des Rollenpapiers mit der Schnitftaste nach dem Drucken die nachstehenden Anweisungen aus.

1. Drücken Sie vor dem Drucken die Taste Papierzufuhr \leftarrow , um Rollenpapier Automatisch schneiden Aus Ⓢ zu wählen.
2. Drucken Sie die Daten.

3. Drücken Sie die Taste Papiertransport \vee oder Papiertransport \wedge , um die Schnittposition auf dem Papier mit der Schnittposition an der linken Seite des Druckkopfs auszurichten.



4. Drücken Sie die Taste Papierzufuhr \leftarrow , um Rollenpapier Automatisch schneiden Ein Ⓢ zu wählen.
5. Halten Sie die Taste Papierzufuhr \leftarrow 3 Sekunden gedrückt. Der Drucker schneidet den Ausdruck an der Schnittposition ab.

Trennlinien drucken

Wenn Sie zuerst kontinuierlich auf Rollenpapier drucken und anschließend das Papier nach dem Drucken selbst zuschneiden möchten, verwenden Sie die Einstellung Trennlinie Drucken.

Zur Einstellung von Trennlinie Drucken auf dem Bedienfeld, siehe "TRENNLINIE" auf Seite 23.

Um die Einstellung für Seitentrennlinien in der Druckersoftware vorzunehmen, siehe "Trennlinie drucken" auf Seite 91 für Windows, "Trennlinie drucken" auf Seite 188 für Mac OS 8.6 bis 9.x bzw. "Trennlinie drucken" auf Seite 236 für Mac OS X.

Verwendung von Einzelblättern

Papiertransportweg prüfen

Der Papiertransportweg ändert sich entsprechend des verwendeten Medientyps. Überprüfen Sie immer den Medientyp und seinen Papiertransportweg.

Liste der Papiertransportwege

Papiertransportweg	Medienbezeichnung
Papierfach	EPSON Semigloss Photo Paper
	EPSON Premium Luster Photo Paper
	EPSON New Photo Quality Ink Jet Paper
	EPSON Proofing Paper Semimatte
	EPSON Archival Matte Paper
	EPSON Watercolor Paper - Radiant White
	Normalpapier
Vorderer Schacht zur manuellen Papierzufuhr	EPSON Smooth Fine Art Paper
	EPSON Textured Fine Art Paper
	EPSON Enhanced Poster Board
Hinterer Schacht zur manuellen Papierzufuhr	EPSON Premium Glossy Photo Paper
	EPSON Premium Semigloss Photo Paper
	EPSON Premium Luster Photo Paper
	EPSON New Photo Quality Ink Jet Paper
	EPSON Proofing Paper Semimatte
	EPSON Archival Matte Paper
	EPSON Watercolor Paper - Radiant White
	EPSON Velvet Fine Art Paper
Normalpapier	

Einzelblätter einlegen

Sie können Einzelblätter in ein Papierfach, in den vorderen manuellen Einzug oder in den hinteren manuellen Einzug einlegen.

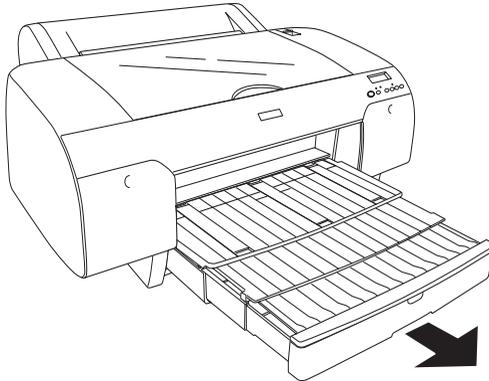
Das Papierfach kann bis zu 250 Blatt Normalpapier mit einem Papiergewicht von 64 g/m² aufnehmen. Legen Sie das Papier nicht höher ein als bis zum Pfeilsymbol an der Innenseite der rechten Papierführungsschiene.

Informationen über die Papierfachkapazität für Epson-Spezialmedien finden Sie in der folgenden Tabelle.

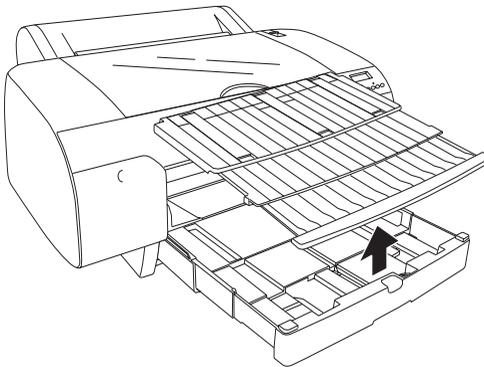
Epson-Spezialmedien	Größe	Kapazität des Papierfachs
EPSON Premium Semigloss Photo Paper	A4	100
	A3	50
	Super A3	50
	Super B	50
EPSON Luster Photo Paper	LTR	100
	A3	50
	Super B	50
EPSON New Photo Quality Ink Jet Paper	A4	200
	A3	100
	Super A3/B	100
	A2	50
	LTR	200
EPSON Proofing Paper Semimatte	Super A3	50
EPSON Archival Matte Paper	A4	100
	LTR	100
	A3	50
	Super A3	50
EPSON Watercolor Paper - Radiant White	Super A3	20
	Super B	20
EPSON Bright White Inkjet Paper	A4	100

A3 oder größeres Papier in ein Papierfach einlegen

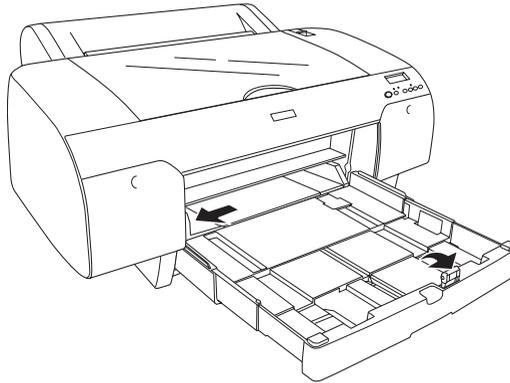
1. Vergewissern Sie sich, dass der Drucker eingeschaltet ist und sich im Zustand **BEREIT** befindet.
2. Verlängern Sie das Papierfach und die Papierfachabdeckung.



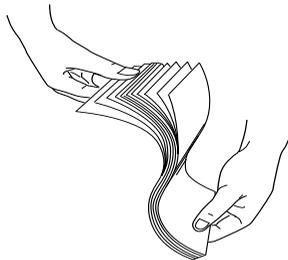
3. Nehmen Sie die Papierfachabdeckung ab.



- Ziehen Sie die Papierführungsrolle nach oben und schieben Sie die Papierführungsschiene so weit wie möglich nach links.

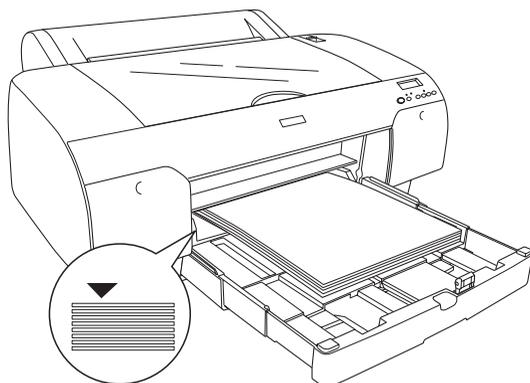


- Reinigen Sie das Innere des Papierfachs, um Staub zu entfernen. Durch Staub kann die Druckqualität beeinträchtigt werden.
- Fächern Sie einen Stapel Papier auf und richten Sie die Kanten durch Aufstoßen auf eine ebene Unterlage bündig zueinander aus.



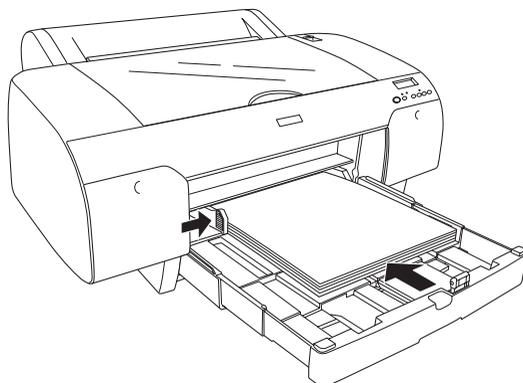
Wenn das Papier gewellt ist, glätten Sie es vor dem Einlegen. Sollte es sich stark wellen und häufig Papierstaus verursachen, verwenden Sie es nicht weiter.

7. Legen Sie die Blätter mit der zu bedruckenden Seite nach unten so in das Papierfach, dass die rechte Seite des Papiers an der rechten Seite des Papierfachs anliegt. Die Blätter müssen flach auf dem Boden des Papierfachs liegen.

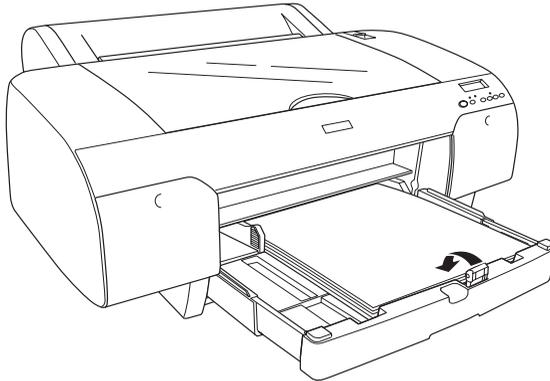


Hinweis:

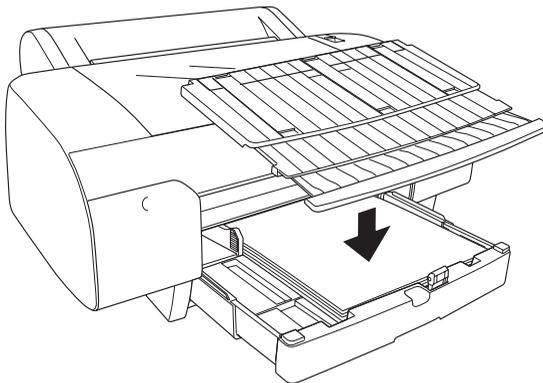
- ❑ Legen Sie das Papier immer in der Ausrichtung Hochformat ein.
 - ❑ Achten Sie beim Einlegen des Papiers darauf, dass es in der rechten inneren Ecke des Papierfachs anliegt, weil die Ausdrücke sonst falsch ausgerichtet werden können.
 - ❑ Wenn Sie Papier in das Papierfach nachlegen, richten Sie die Kanten des hinzugefügten Papiers immer mit den Kanten des Papiers im Papierfach aus.
8. Stellen Sie die Papierführungsschiene und die Länge des Papierfachs entsprechend der Papiergröße ein.



9. Klappen Sie die Papierführungsrolle nach unten.
Vergewissern Sie sich, dass die Papierführungsrolle sich auf der Kante des Papiers befindet.



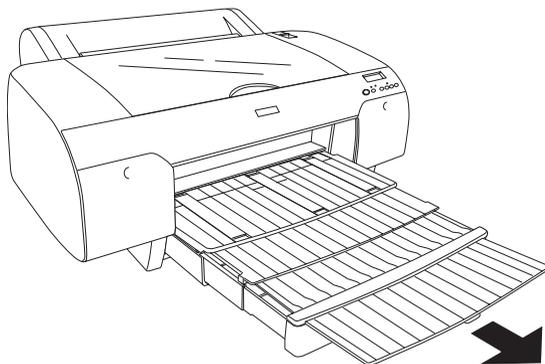
10. Stellen Sie die Länge der Papierfachabdeckung ein und bringen Sie sie wieder an.



Hinweis:

Vergewissern Sie sich, dass die Rollenpapierstütze nicht hochgeklappt ist.

11. Wenn Sie das Papierfach und die Abdeckung auf die volle Länge verlängert haben, ziehen Sie die Verlängerung der Papierfachabdeckung heraus, um die großen Ausdrücke abzustützen.



12. Drücken Sie die Taste Papierzufuhr \leftarrow , um Einzelblatt \square zu wählen.

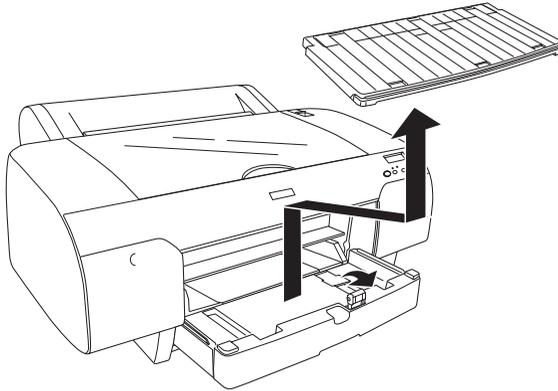
Hinweis:

Prüfen Sie vor dem Drucken auf Einzelblattpapier, ob das Papier im Papierfach wellig ist. Glätten Sie es, wenn es wellig ist, weil sonst ein Papierstau vorkommen kann.

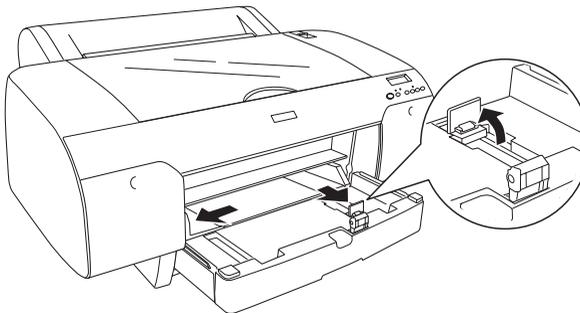
Der Drucker ist jetzt druckbereit. Öffnen Sie nicht die obere Abdeckung, während der Drucker druckt. Wenn die obere Abdeckung beim Drucken geöffnet wird, stoppt der Drucker den Druckvorgang und setzt ihn fort, sobald die obere Abdeckung wieder geschlossen wird. Durch Anhalten und Fortsetzen des Druckbetriebs kann die Druckqualität beeinträchtigt werden.

Kleineres Papier als A3 in ein Papierfach einlegen

1. Vergewissern Sie sich, dass der Drucker eingeschaltet ist und sich im Zustand **BEREIT** befindet.
2. Nehmen Sie die Papierfachabdeckung ab und klappen Sie die Papierführungsrolle hoch.

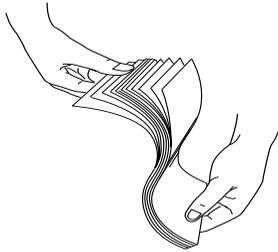


3. Ziehen Sie die Papierführung nach oben und schieben Sie die Papierführungsschiene so weit wie möglich nach links.



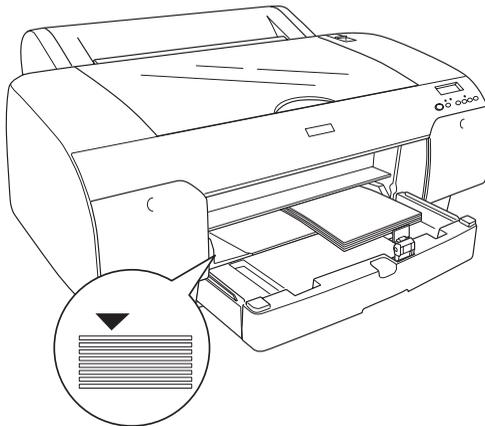
4. Reinigen Sie das Innere des Papierfachs, um Staub zu entfernen. Durch Staub kann die Druckqualität beeinträchtigt werden.

5. Fächern Sie einen Stapel Papier auf und richten Sie die Kanten durch Aufstoßen auf eine ebene Unterlage bündig zueinander aus.



Wenn das Papier gewellt ist, glätten Sie es vor dem Einlegen. Sollte es sich stark wellen und häufig Papierstaus verursachen, verwenden Sie es nicht weiter.

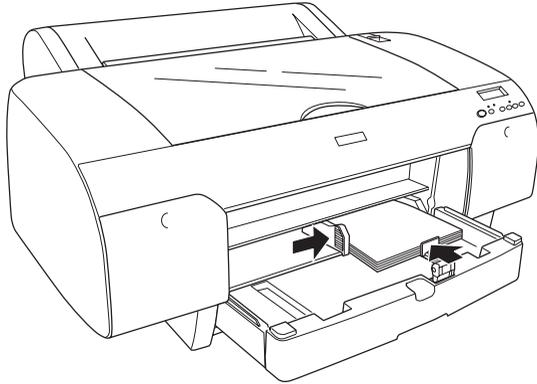
6. Legen Sie die Blätter mit der zu bedruckenden Seite nach unten so in das Papierfach, dass die rechte Seite des Papiers an der rechten Seite des Papierfachs anliegt. Die Blätter müssen flach auf dem Boden des Papierfachs liegen.



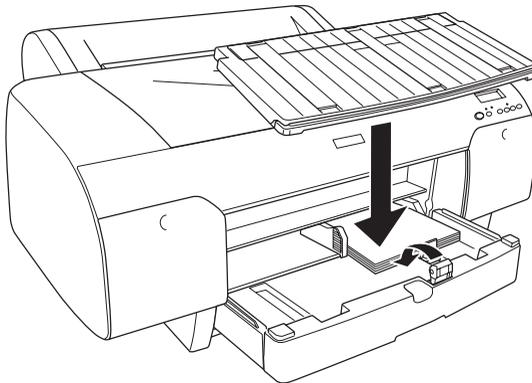
Hinweis:

- Legen Sie das Papier immer in der Ausrichtung Hochformat ein.
- Achten Sie beim Einlegen des Papiers darauf, dass es in der rechten inneren Ecke des Papierfachs anliegt, weil die Ausdrücke sonst falsch ausgerichtet werden können.

- Wenn Sie Papier in das Papierfach nachlegen, richten Sie die Kanten des hinzugefügten Papiers immer mit den Kanten des Papiers im Papierfach aus.
7. Stellen Sie die Papierführung und die Führungsschiene entsprechend der Papiergröße ein.



8. Klappen Sie die Papierführungsrolle nach unten und bringen Sie die Papierfachabdeckung wieder an.



Hinweis:

Vergewissern Sie sich, dass die Rollenpapierstütze nicht hochgeklappt ist.

9. Drücken Sie die Taste Papierzufuhr <, um Einzelblatt  zu wählen.

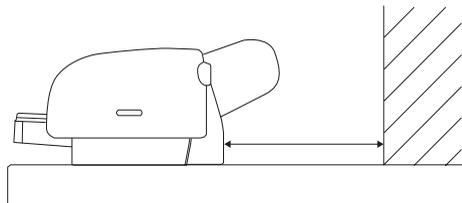
Hinweis:

Prüfen Sie vor dem Drucken auf Einzelblattpapier, ob das Papier im Papierfach wellig ist. Glätten Sie es, wenn es wellig ist, weil sonst ein Papierstau vorkommen kann.

Der Drucker ist jetzt druckbereit. Öffnen Sie nicht die obere Abdeckung, während der Drucker druckt. Wenn die obere Abdeckung beim Drucken geöffnet wird, stoppt der Drucker den Druckvorgang und setzt ihn fort, sobald die obere Abdeckung wieder geschlossen wird. Durch Anhalten und Fortsetzen des Druckbetriebs kann die Druckqualität beeinträchtigt werden.

Medien in den vorderen Schacht zur manuellen Papierzufuhr einlegen

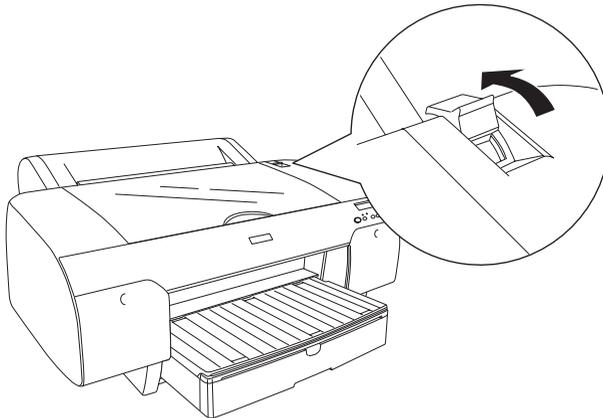
Da der Drucker das Papier an der Vorderseite einzieht und an der Rückseite ausgibt, muss ein ausreichender Abstand zwischen der Rückseite des Druckers und der Wand entsprechend der folgenden Tabelle eingehalten werden.



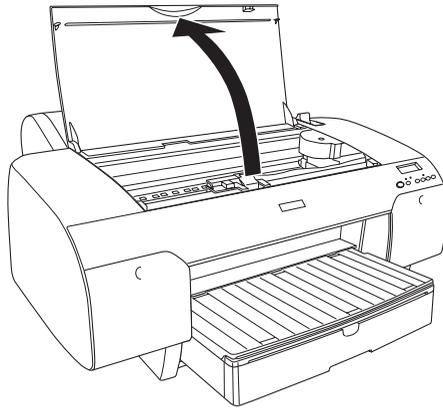
Papiergröße	Abstand
A2	377.5 mm
Super A3	266.5 mm
A3	203.5 mm
A4	80.5 mm

Hinweis:

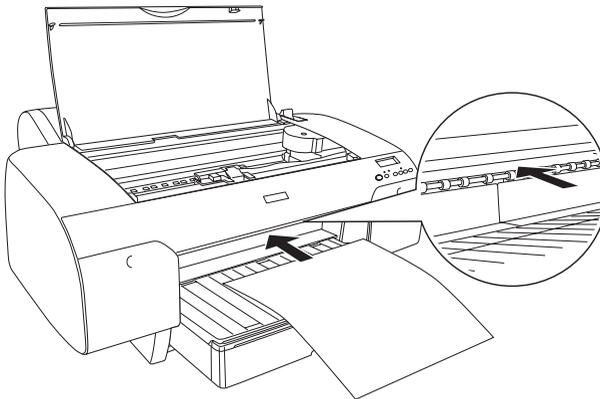
- ❑ Wenn Sie auf Einzelblätter mit einer Stärke von 0,5 mm oder mehr drucken, führen Sie die Einzelblätter immer über den vorderen Schacht zur manuellen Papierzufuhr.
 - ❑ Sie können jeweils ein Blatt in den vorderen Schacht schieben.
 - ❑ Legen Sie das Papier mit der zu bedruckenden Seite nach oben ein.
 - ❑ Papier mit einer Stärke zwischen 0,08 und 1,6 mm kann im Querformat eingelegt werden. Recyclingpapier und Normalpapier sollte unabhängig von der Papierstärke jedoch immer im Hochformat eingelegt werden.
1. Vergewissern Sie sich, dass der Drucker eingeschaltet ist und sich im Zustand **BEREIT** befindet.
 2. Bringen Sie den Papierhebel in die entriegelte Position.



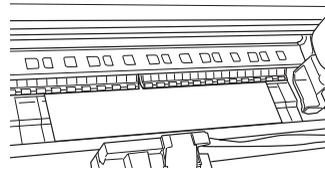
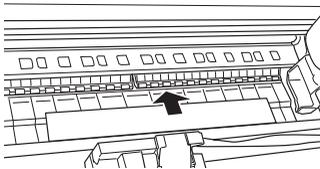
3. Öffnen Sie die obere Abdeckung.



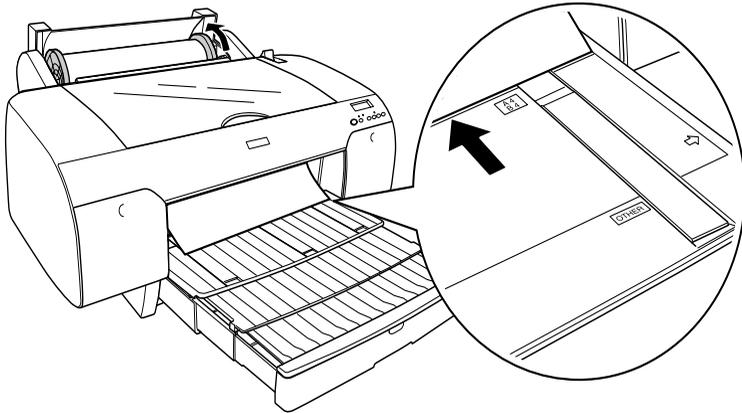
4. Schieben Sie ein Blatt ein, wo das Papier normalerweise ausgegeben wird.



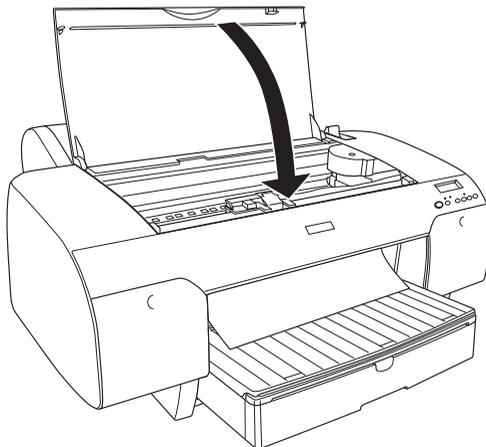
5. Führen Sie das Papier unter die Transportrolle.



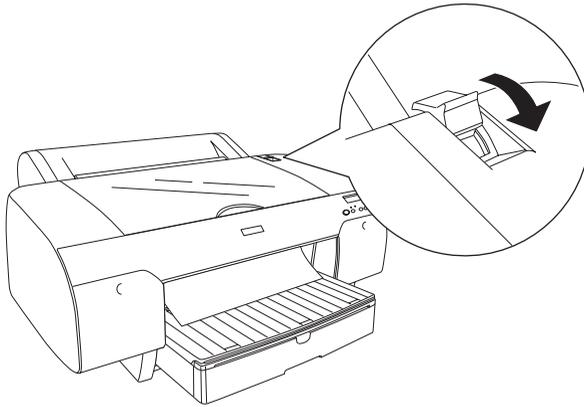
6. Richten Sie die rechte Seite des Papiers mit der Linie aus, die mit dem Pfeil markiert ist, und richten Sie den unteren Rand des Papiers mit der Linie aus, die im Papierfach mit A4/B4 markiert ist.



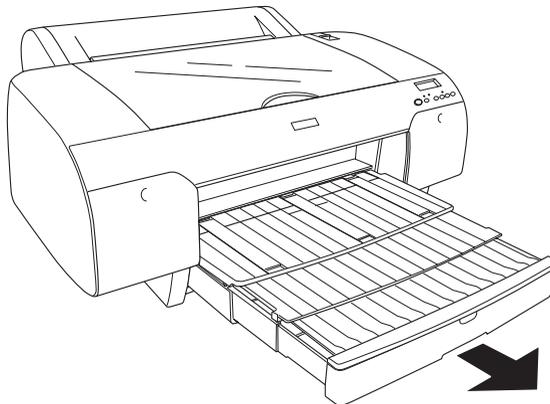
7. Schließen Sie die obere Abdeckung.



8. Bringen Sie den Papierhebel in die gesicherte Position. Der Drucker transportiert das Papier automatisch in die Druckposition.



9. Verlängern Sie das Papierfach und die Papierfachabdeckung entsprechend der Papiergröße. Wenn Sie diese Teile nicht verlängern, kann es vorkommen, dass der Ausdruck herunterfällt.



Hinweis:

Vergewissern Sie sich, dass die Rollenpapierstütze nicht hochgeklappt ist.

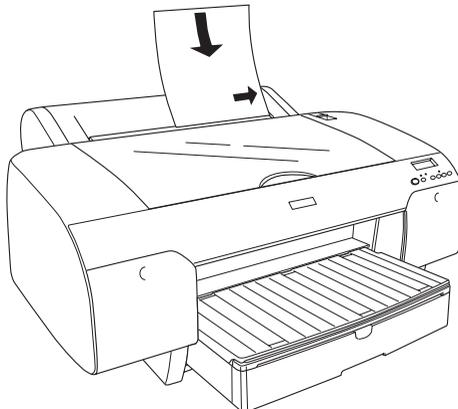
10. Drücken Sie die Taste Papierzufuhr <, um Einzelblatt zu wählen.

Der Drucker ist jetzt druckbereit. Öffnen Sie nicht die obere Abdeckung, während der Drucker druckt. Wenn die obere Abdeckung beim Drucken geöffnet wird, stoppt der Drucker den Druckvorgang und setzt ihn fort, sobald die obere Abdeckung wieder geschlossen wird. Durch Anhalten und Fortsetzen des Druckbetriebs kann die Druckqualität beeinträchtigt werden.

Medien in den hinteren Schacht zur manuellen Papierzufuhr einlegen

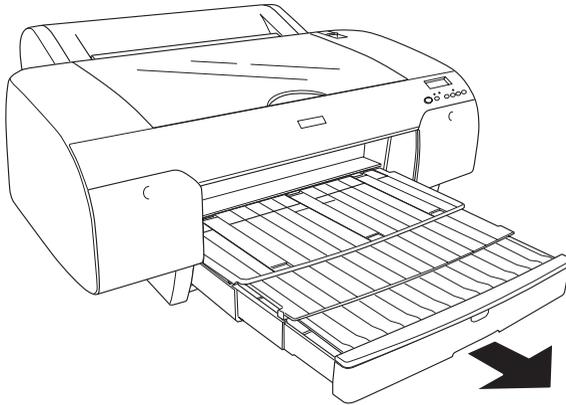
Hinweis:

- Sie können jeweils ein Blatt in den hinteren Schacht schieben.
 - Legen Sie das Papier mit der zu bedruckenden Seite nach oben ein.
 - Papier mit einer Stärke zwischen 0,08 und 1,6 mm kann im Querformat eingelegt werden. Recyclingpapier und Normalpapier sowie Papier der Größe A4, Letter und 8 × 10 Zoll sollte unabhängig von der Papierstärke jedoch immer im Hochformat eingelegt werden.
1. Vergewissern Sie sich, dass der Drucker eingeschaltet ist und sich im Zustand **BEREIT** befindet.
 2. Richten Sie den rechten Rand des Papiers mit dem rechten Rand des hinteren Schacht zur manuellen Papierzufuhr aus und schieben Sie das Blatt ein, bis ein Widerstand fühlbar ist.



Der Drucker transportiert das Papier automatisch in die Druckposition.

3. Stellen Sie die Länge des Papierfachs und der Papierfachabdeckung entsprechend der Papiergröße ein. Wenn Sie diese Teile nicht verlängern, kann es vorkommen, dass der Ausdruck herunterfällt.



Hinweis:

Vergewissern Sie sich, dass die Rollenpapierstütze nicht hochgeklappt ist.

4. Drücken Sie die Taste Papierzufuhr \leftarrow , um Einzelblatt \square zu wählen.

Der Drucker ist jetzt druckbereit. Öffnen Sie nicht die obere Abdeckung, während der Drucker druckt. Wenn die obere Abdeckung beim Drucken geöffnet wird, stoppt der Drucker den Druckvorgang und setzt ihn fort, sobald die obere Abdeckung wieder geschlossen wird. Durch Anhalten und Fortsetzen des Druckbetriebs kann die Druckqualität beeinträchtigt werden.

Tintenpatronen auswechseln

Die Drucker-Anzeigen zeigen an, wenn Sie eine Ersatz-Tintenpatrone besorgen sollten, indem sie bei niedrigem Tintenstand zu blinken beginnt, und wenn Sie eine leere Tintenpatrone ersetzen sollten, indem sie dauerhaft leuchten, wenn die Tinte verbraucht ist. Das LCD-Display zeigt außerdem **WENIG TINTE** oder **KEINE TINTE** an.

Hinweis:

Auch wenn nur eine der Tintenpatronen leer ist, kann der Drucker nicht weiterdrucken.

Es wird empfohlen, ausschließlich originale Epson-Tintenpatronen zu verwenden. Andere Produkte, die nicht von Epson hergestellt sind, können Beschädigungen am Drucker verursachen, die nicht durch die von Epson gewährte Garantie abgedeckt sind. Siehe "Tintenpatronen" auf Seite 349.

Die Produktcodes der Tintenpatronen finden Sie unter "Verbrauchsmaterialien" auf Seite 356.

Gehen Sie zum Ersetzen einer Tintenpatrone wie folgt vor.



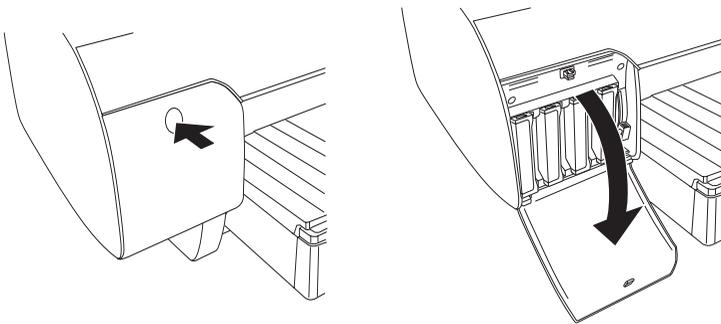
Achtung:

Lassen Sie die alte Patrone im Drucker eingesetzt, bis Sie bereit sind, die Patrone durch eine neue zu ersetzen.

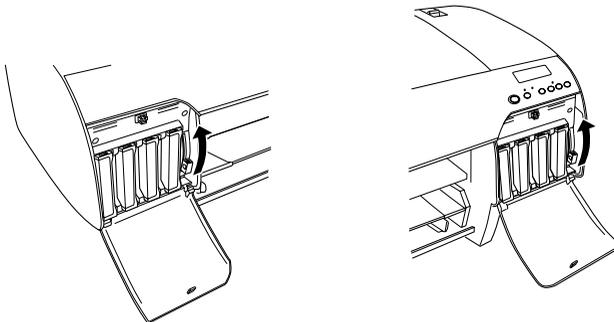
Hinweis:

Die UltraChrome-Tintenpatronen für den Stylus Pro 7600/9600 können auch für diesen Drucker verwendet werden.

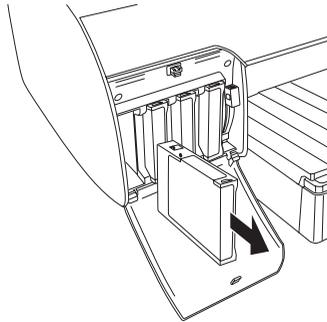
1. Stellen Sie sicher, dass der Drucker eingeschaltet ist. Stellen Sie fest, welche Tintenpatrone ersetzt werden muss. Die entsprechende Tinten-Anzeige blinkt oder leuchtet.
2. Öffnen Sie die Abdeckung des Tintenbehälters, indem Sie darauf drücken.



3. Ziehen Sie die Tintenhebel nach oben in die entriegelte Position.



- Ziehen Sie die leere Patrone vorsichtig und gerade aus dem Drucker.



Vorsicht:

Wenn Tinte auf Ihre Hände gerät, reinigen Sie diese gründlich mit Wasser und Seife. Sollte Tinte in die Augen gelangen, spülen Sie diese sofort mit reichlich Wasser aus.

- Stellen Sie sicher, dass die Ersatzpatrone die richtige Farbe hat und nehmen Sie sie aus der Verpackung.

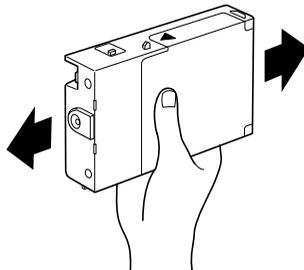


Achtung:

Schütteln Sie keine Patronen, die bereits installiert waren. Wenn Sie dies tun, kann Tinte auslaufen.

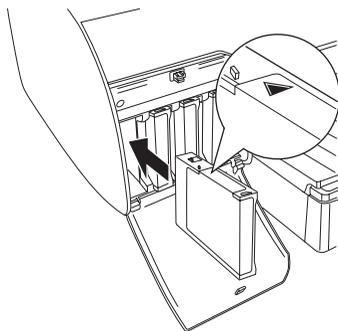
Hinweis:

- Schütteln Sie die Tintenpatrone leicht vor dem Einsetzen, um optimale Ergebnisse zu erzielen.*



- ❑ *Ein Schutzmechanismus verhindert das falsche Einsetzen der Patronen. Wenn die Patrone sich nicht leicht einsetzen lässt, ist möglicherweise der Patronentyp falsch. Überprüfen Sie die Packung und den Produktcode.*

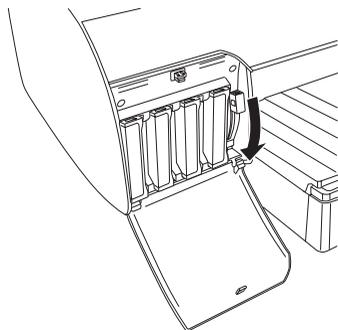
6. Halten Sie die Tintenpatrone so, dass der Pfeil auf der linken Seite liegt und zur Rückseite des Druckers zeigt, und setzen Sie die Patrone in den Schacht ein. Drücken Sie die Patrone nicht gewaltsam mit der Hand weiter hinein.



Hinweis:

Wenn die Tinten-Anzeige weiterhin leuchtet, wurde die Tintenpatrone möglicherweise nicht richtig eingesetzt. Nehmen Sie die Tintenpatrone heraus und setzen Sie sie wie oben beschrieben wieder ein.

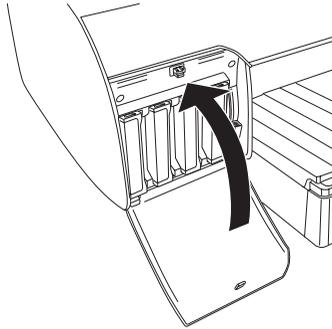
7. Bringen Sie den Tintenhebel nach unten in die gesicherte Position.



Hinweis:

Wenn Sie eine Tintenpatrone in den falschen Platz einsetzen, wird KEINE TINTENPATRONE am LCD-Display angezeigt. Vergewissern Sie sich, dass die richtige Tintenpatrone an m richtigen Platz eingesetzt wurde.

8. Schließen Sie den Tintenbehälter. Der Drucker kehrt in den vorherigen Status zurück.



Hinweis:

Wenn Sie eine 220-ml-Tintenpatrone eingesetzt haben, schließen Sie die Abdeckung des Tintenbehälters nicht.

Tintenset ändern

Sie können den Tintenset nach Wunsch ändern. Wenn Sie der Druckqualität gegenüber der Druckgeschwindigkeit Priorität geben, wählen Sie Photo Quality Ink Set. Wenn Sie der Druckgeschwindigkeit gegenüber der Druckqualität Priorität geben, wählen Sie High Speed Ink Set.

Photo Quality Ink Set	Matte Black, Cyan, Magenta, Yellow, Photo Black, Light Cyan, Light Magenta, Light Black
High Speed Ink Set	Matte Black × 2, Cyan × 2, Magenta × 2, Yellow × 2

**Achtung:**

Um beim Ändern des Tintensets eine Unterbrechung zu vermeiden, beachten Sie Folgendes:

- Schalten Sie den Drucker nicht aus.
- Öffnen Sie nicht die obere Abdeckung.
- Entfernen Sie nicht die hintere Abdeckung.
- Stellen Sie den Papierhebel nicht in die entriegelte Position.
- Entnehmen Sie die Tintenpatronen nicht.
- Entnehmen Sie den Wartungstank nicht.
- Ziehen Sie nicht den Netzstecker.

Hinweis:

- Wenn während dieser Aktion die Netzspannung ausfällt, schalten Sie den Drucker wieder ein. Sie können das Verfahren am Unterbrechungspunkt wieder fortsetzen.
- Reinigungspatronen werden benötigt, wenn auf einen anderen Tintensatz umgestellt wird. Zum Überprüfen des Produktcodes siehe "Verbrauchsmaterialien" auf Seite 356.

Führen Sie für die Änderung des Tintensets die nachstehenden Anweisungen aus.

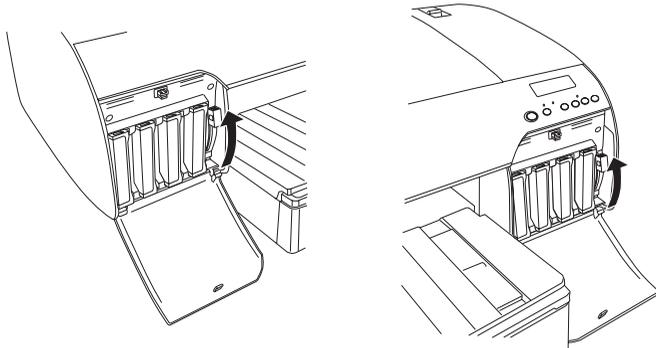
1. Vergewissern Sie sich, dass **BEREIT** am LCD-Display angezeigt wird.
2. Drücken Sie die Taste Menü \triangleright , um in den SelecType-Modus zu schalten.
3. Drücken Sie die Taste Papiertransport ∇ oder Papiertransport \blacktriangle , so dass **WARTUNG** am LCD-Display angezeigt wird, und drücken Sie die Taste Menü \triangleright .

4. Drücken Sie die Taste Papiertransport \vee oder Papiertransport \wedge , so dass PATR-SATZ TAU angezeigt wird, und drücken Sie dann die Taste Menü $\triangleright/\blacktriangleleft$.
5. Drücken Sie zur Ausführung erneut die Taste Menü $\triangleright/\blacktriangleleft$.

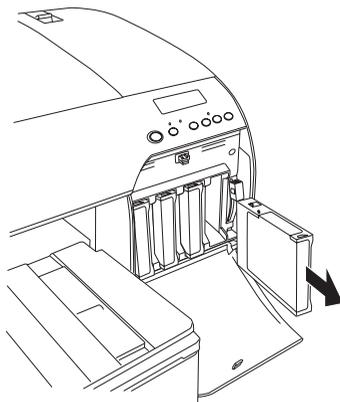
Hinweis:

Wenn WARTUNGSTANK FAST VOLL oder WARTUNGSTANK VOLL am LCD-Display angezeigt wird, müssen Sie den Wartungstank ersetzen. Siehe "Wartungstank ersetzen" auf Seite 291.

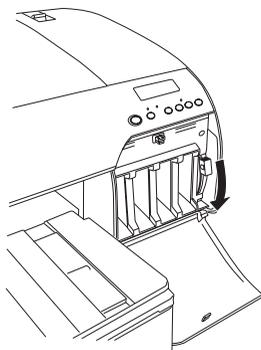
6. Vergewissern Sie sich, dass BEIDE TINTENHEBEL HOCHZIEHEN am LCD-Display angezeigt wird, und bringen Sie die Tintenhebel am linken und rechten Tintenbehälter nach oben.



7. Vergewissern Sie sich, dass **TINTENPATRONE ENTFERNEN** am LCD-Display angezeigt wird, und entnehmen Sie die Tintenpatronen aus dem rechten Tintenbehälter.

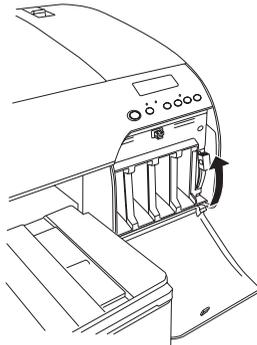


8. Nach dem Entfernen der Tintenpatronen aus dem rechten Tintenbehälter wird **RECHTEN TINTENHEBEL NACH UNTEN STELLEN** am LCD-Display angezeigt. Bringen Sie den Tintenhebel an der rechten Seite nach unten.

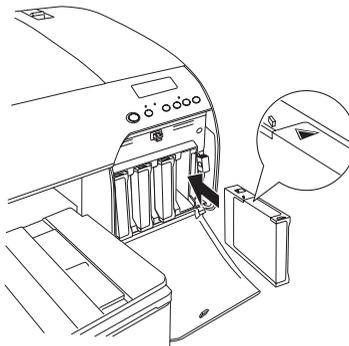


9. Der Drucker beginnt, die Tinte abzuleiten, und **ABLAUF XXX** wird am LCD-Display angezeigt. Warten Sie, bis die Entleerung beendet ist.

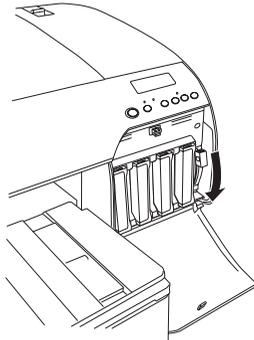
10. Nach der Entleerung wird RECHTEN TINTENHEBEL HOCHZIEHEN am LCD-Display angezeigt. Ziehen Sie den Tintenhebel an der rechten Seite nach oben.



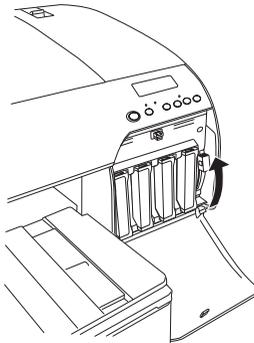
11. Vergewissern Sie sich, dass REINIGUNGSPATRONE EINSETZEN am LCD-Display angezeigt wird, und setzen Sie eine Reinigungspatrone in die Einsätze des rechten Tintenbehälters ein.



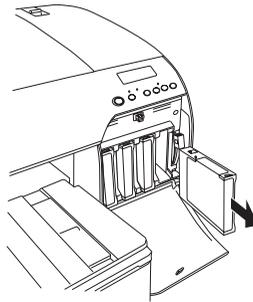
12. Vergewissern Sie sich, dass RECHTEN TINTENHEBEL NACH UNTEN STELLEN am LCD-Display angezeigt wird, und bringen Sie den Tintenhebel an der rechten Seite nach unten.



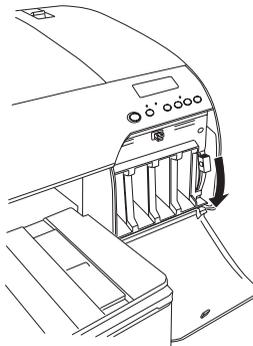
13. Der Drucker beginnt mit der Reinigung der Tintenschläuche und REINIGUNG XXX% wird am LCD-Display angezeigt. Warten Sie, bis die Reinigung beendet ist.
14. Nach der Reinigung wird RECHTEN TINTENHEBEL NACH OB. STELLEN am LCD-Display angezeigt. Ziehen Sie den Tintenhebel an der rechten Seite nach oben.



15. Vergewissern Sie sich, dass REINIGUNGSPATRONE ENTFERNEN am LCD-Display angezeigt wird, und entfernen Sie die Reinigungspatrone.

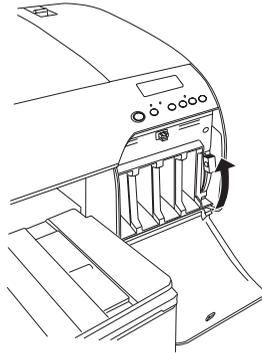


16. Vergewissern Sie sich, dass RECHTEN TINTENHEBEL NACH UNTEN STELLEN am LCD-Display angezeigt wird, und bringen Sie den Tintenhebel an der rechten Seite nach unten.

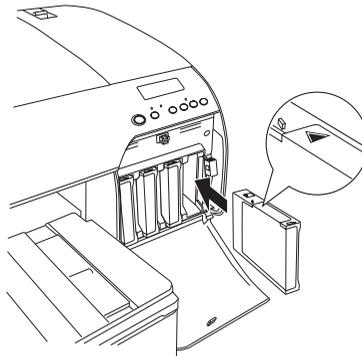


17. Der Drucker beginnt mit der Entleerung der Reinigungsflüssigkeit. Warten Sie, bis die Entleerung beendet ist.

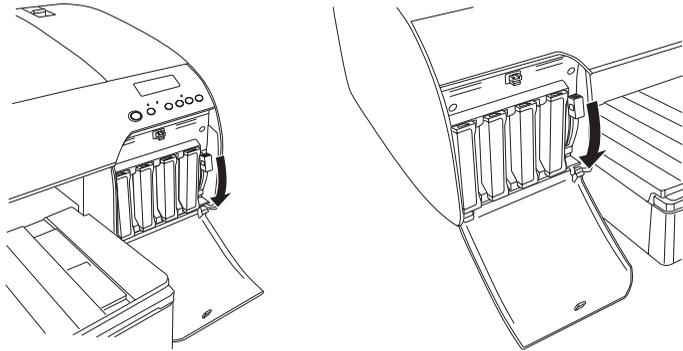
18. Nach der Entleerung wird RECHTEN TINTENHEBEL HOCHZIEHEN am LCD-Display angezeigt. Ziehen Sie den Tintenhebel an der rechten Seite nach oben.



19. Vergewissern Sie sich, dass TINTENPATRONE EINSETZEN am LCD-Display angezeigt wird, und setzen Sie die neuen Tintenpatronen ein.



20. Vergewissern Sie sich, dass **BEIDE TINTENHEBEL NACH UNTEN BRINGEN** am LCD-Display angezeigt wird, und bringen Sie die Tintenhebel an der rechten und linken Seite nach unten.



21. Der Drucker beginnt mit der Befüllung des Tintenzuleitungssystems. Nach etwa 2 Minuten werden Tintenhebel-Meldungen am LCD-Display angezeigt. Wenn eine Meldung am LCD-Display angezeigt wird, bringen Sie die Tintenhebel dementsprechend nach oben oder unten, bis **BEREIT** am LCD-Display angezeigt wird.

Hinweis:

Da für die Befüllung des Tintenzuleitungssystems nach dem Wechseln des Tintensatzes eine große Menge Tinte verbraucht wird, kann es bald erforderlich werden, die Tintenpatronen zu ersetzen.

22. Nach erfolgter Befüllung mit Tinte wird **BEREIT** am LCD-Display angezeigt. Schließen Sie die Abdeckungen des Tintenbehälters.

Hinweis:

Wenn Sie 220-ml-Tintenpatronen eingesetzt haben, schließen Sie die Abdeckungen des Tintenbehälters nicht.

Aktualisierung der Druckertreiberinformation

Aktualisieren Sie nach dem Auswechseln die Treiberinformation. Führen Sie zum Aktualisieren der Treiberinformationen die nachstehenden Anweisungen aus.

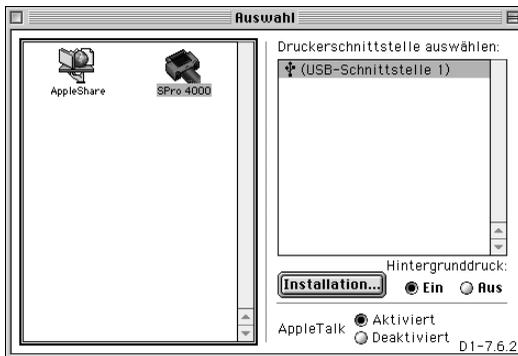
Windows

Klicken Sie auf die Registerkarte Haupteinstellungen und vergewissern Sie sich, dass das richtige Tintenset angezeigt wird. Falls nicht, stellen Sie die Information von Hand ein indem Sie auf die Registerkarte Utility und anschließend auf die Schaltfläche Informationen zu Drucker und Optionen klicken.



Mac OS 8.6 bis 9.x

Wählen Sie Auswahl im Apple Menü und klicken Sie auf das Druckersymbol.



Mac OS X

Entfernen Sie den installierten Druckertreiber aus dem Print Center und installieren Sie ihn dann erneut.

Wartungstank ersetzen

Wenn beim Ändern des Tintenmodus oder zu einem anderen Zeitpunkt `WARTUNGSTANK VOLL` oder `WARTUNGSTANK FAST VOLL` am LCD-Display angezeigt wird, müssen Sie den Wartungstank ersetzen.

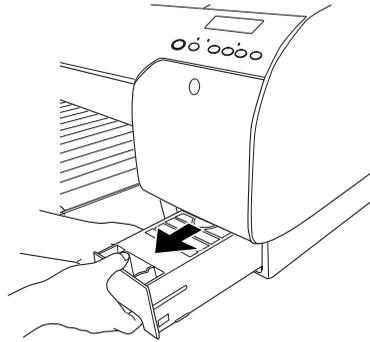
Der Wartungstank sollte ersetzt werden, nachdem der Tintensatz zweimal gewechselt wurde.

Den Produktcode des Wartungstanks finden Sie unter "Verbrauchsmaterialien" auf Seite 356.

Führen Sie zum Ersetzen des Wartungstanks die nachstehenden Anweisungen aus.

1. Vergewissern Sie sich, dass der Drucker keine Tinte oder Reinigungsflüssigkeit ablaufen lässt.
2. Wenn Sie 220-ml-Tintenpatronen verwenden, entnehmen Sie die vier Tintenpatronen aus dem rechten Tintenbehälter. Schließen Sie unbedingt den Tintenbehälter, nachdem Sie die Tintenpatronen entnommen haben.
3. Öffnen Sie die Packung eines neuen Wartungstanks.

4. Legen Sie Ihre Hand auf den Griff unter dem rechten Tintenbehälter und ziehen Sie den Wartungstank vorsichtig heraus.

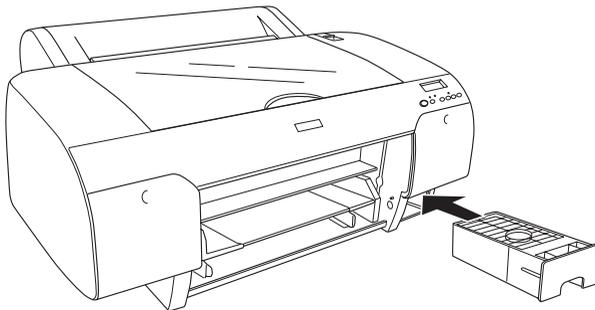


5. Setzen Sie den Wartungstank in den beigefügten Kunststoffbeutel.

Hinweis:

Neigen Sie den Wartungstank nicht, nachdem Sie ihn im Kunststoffbeutel verschlossen haben.

6. Setzen Sie den neuen Wartungstank ein.



7. Wenn Sie 220-ml-Tintenpatronen verwenden, setzen Sie die entnommenen Tintenpatronen wieder ein.

Ersetzen des Papierschneiders

Wenn der Papierschneider nicht sauber schneidet, könnte er stumpf sein und muss ersetzt werden.



Vorsicht:

Achten Sie darauf, sich nicht selbst zu verletzen, wenn Sie den Papierschneider ersetzen.

Den Produktcode der Papierschneider-Ersatzklinge finden Sie unter "Verbrauchsmaterialien" auf Seite 356.

Gehen Sie zum Ersetzen des Papierschneiders wie folgt vor.

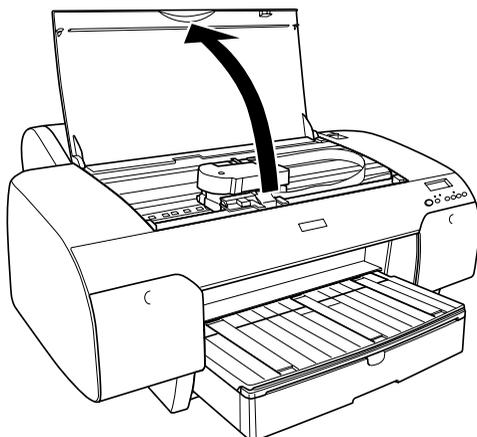
1. Stellen Sie sicher, dass der Drucker eingeschaltet ist.
2. Drücken Sie die Taste Menü \triangleright \llcorner , um in den SelecType-Modus zu schalten.
3. Drücken Sie die Taste Papiertransport \wedge oder Papiertransport \vee , so dass WARTUNG am LCD-Display angezeigt wird.
4. Drücken Sie die Taste Menü \triangleright \llcorner und die Taste Papiertransport \wedge oder Papiertransport \vee , so dass SCHNEIDE AUST. angezeigt wird.
5. Drücken Sie die Taste Menü \triangleright \llcorner , so dass EXEC angezeigt wird. Drücken Sie die Taste Menü \triangleright \llcorner erneut. Der Halter des Papierschneiders verfährt zur Auswechselposition.



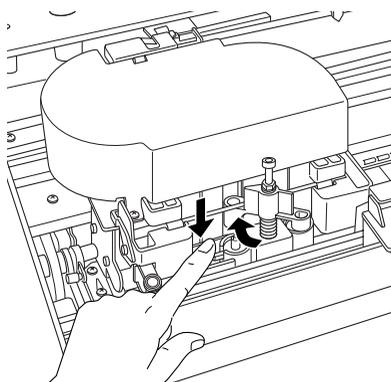
Achtung:

Bewegen Sie den Papierschneider niemals mit der Hand. Dies kann den Drucker beschädigen.

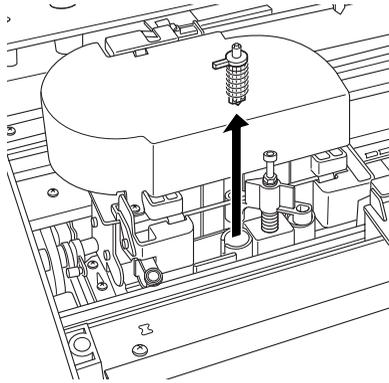
6. Wenn der Druckkopf an der Auswechsellposition stoppt, wird **OBERE ABDECKUNG ÖFFNEN** angezeigt. Öffnen Sie die obere Abdeckung.



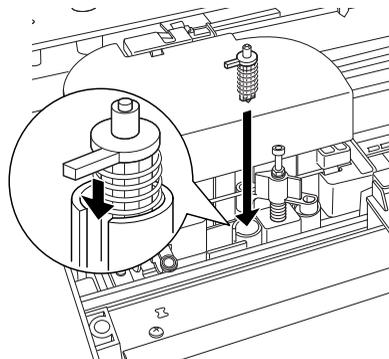
7. Wenn **PAPIERSCHNEIDER AUSTAUSCHEN** am LCD-Display angezeigt wird, drücken Sie den seitlichen Stift hinein und drehen Sie die Abdeckung des Papierschneiders nach rechts, um das Gehäuse zu öffnen.



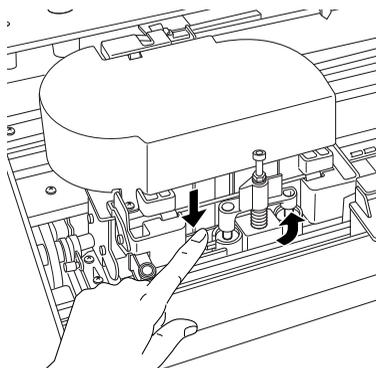
8. Nehmen Sie Ihren Finger langsam vom seitlichen Stift ab und entfernen Sie vorsichtig die alte Klinge aus dem Drucker.



9. Nehmen Sie die neue Klinge aus der Verpackung.
10. Setzen Sie die neue Klinge ganz in den Halter des Papierschneiders ein. Stellen Sie sicher, dass der Gleitstift das Papierschneiders sich links befindet.



11. Drücken Sie den seitlichen Stift hinein und drehen Sie dabei die Abdeckung des Papierschneiders nach links, um das Gehäuse zu schließen.



Hinweis:

Vergewissern Sie sich, dass die Abdeckung des Papierschneiders richtig angebracht ist. Ansonsten kann es vorkommen, dass das Papier nicht abgeschnitten wird.

12. Vergewissern Sie sich, dass **OBERE ABDECKUNG SCHLIESSEN** angezeigt wird, und schließen Sie die obere Abdeckung. Der Halter des Papierschneiders fährt in die Ausgangsposition (ganz rechts).
13. Warten Sie, bis **BEREIT** am LCD-Display angezeigt wird.

Drucker reinigen

Damit Ihr Drucker immer optimal arbeitet, sollten Sie ihn mehrmals im Jahr gründlich reinigen.

1. Stellen Sie sicher, dass der Drucker abgeschaltet ist und alle Anzeigen aus sind. Ziehen Sie dann den Netzstecker.
2. Öffnen Sie die Rollenpapierabdeckung und entnehmen Sie die Rollenpapierspindel. Entfernen Sie auch sämtliches Papier aus dem Drucker.
3. Vergewissern Sie sich, dass die Tintenbehälter-Abdeckungen geschlossen sind. Nun können Sie Schmutz oder Staub vorsichtig mit einer weichen Bürste aus dem Inneren des Druckers entfernen.
4. Schließen Sie die Rollenpapierabdeckung.
5. Öffnen Sie die obere Abdeckung und verwenden Sie eine weiche Bürste, um vorsichtig Staub und Schmutz hinter der oberen Abdeckung zu entfernen. Schließen Sie nun die Abdeckung.
6. Wenn die Druckwalze durch Tinte verschmutzt ist, reinigen Sie sie mit einem weichen, sauberen Tuch, das mit einem milden Reinigungsmittel angefeuchtet ist.
7. Wenn das äußere Gehäuse verschmutzt ist, reinigen Sie es mit einem weichen, sauberen Tuch, das mit einem milden Reinigungsmittel angefeuchtet ist. Halten Sie die Tintenbehälter-Abdeckungen geschlossen, damit kein Wasser eindringen kann.
8. Wenn versehentlich Tinte in den Drucker gelangt, wischen Sie diese mit einem feuchten Tuch ab.



Vorsicht:

Achten Sie darauf, dass Sie die Zahnräder im Inneren des Druckers nicht berühren.



Achtung:

- ❑ *Reinigen Sie den Drucker niemals mit Alkohol oder Verdünner. Diese Chemikalien könnten die Bauteile und das Gehäuse beschädigen.*
- ❑ *Achten Sie darauf, dass kein Wasser oder andere Flüssigkeiten auf den Druckmechanismus und die elektronischen Bauteile kommen.*
- ❑ *Verwenden Sie keine harten oder scheuernden Bürsten.*
- ❑ *Sprühen Sie kein Schmiermittel ins Druckerinnere; ungeeignetes Öl kann den Druckermechanismus beschädigen. Falls der Drucker geschmiert werden muss, wenden Sie sich an Ihren Fachhändler oder einen qualifizierten Servicetechniker. Siehe "So erreichen Sie unseren Kundendienst" auf Seite 362.*

Wenn Sie Ihren Drucker über einen längeren Zeitraum nicht benutzt haben

Wenn Sie Ihren Drucker über einen längeren Zeitraum nicht benutzt haben, könnten die Druckdüsen verstopft sein. Führen Sie einen Düsentest durch und reinigen Sie den Druckkopf.

Informationen zum Durchführen eines Düsentests über das Bedienfeld finden Sie unter "Druckkopfdüsen überprüfen" auf Seite 34.

Informationen zum Durchführen eines Düsentests mit der Druckersoftware finden Sie unter "Druckkopfdüsen überprüfen" auf Seite 109 (Windows), "Druckkopfdüsen überprüfen" auf Seite 196 (Mac OS 8.6 bis 9.x) bzw. "Druckkopfdüsen überprüfen" auf Seite 243 (Mac OS X).

Zum Reinigen des Druckkopfs vom Bedienfeld aus halten Sie die Taste Menü  länger als 3 Sekunden gedrückt.

Zum Reinigen des Druckkopfs von der Druckersoftware aus siehe "Druckkopf reinigen" auf Seite 111 (Windows), "Druckkopf reinigen" auf Seite 197 (Mac OS 8.6 bis 9.x) bzw. "Druckkopf reinigen" auf Seite 245 (Mac OS X).

Wenn der Drucker länger als ein halbes Jahr nicht verwendet wurde, muss der Druckkopf gereinigt werden. Wird **POWER-DRUCKKOPFREINIGUNG DURCHFÜHREN?** beim Einschalten des Druckers am LCD-Display angezeigt, wählen Sie **J** und starten Sie die Druckkopfreinigung.

Wenn Sie die Druckkopfreinigung später durchführen möchten, wählen Sie **N**.

Hinweis:

- Wenn Sie **J** zum Starten der Druckkopfreinigung wählen, müssen Sie die Tintenhebel gemäß den Meldungen am LCD-Display einstellen.
- Lassen Sie die Tintenpatronen eingebaut, auch wenn Sie ihren Drucker für längere Zeit nicht benutzen.

Drucker transportieren

Über eine weite Entfernung

Wenn Sie Ihren Drucker über eine längere Strecke transportieren, sollte der Drucker wieder mit den originalen Verpackungsmaterialien in die Originalverpackung gepackt werden.

Führen Sie die nachstehenden Anweisungen aus, um den Drucker für das Einpacken vorzubereiten.

1. Stellen Sie sicher, dass der Drucker eingeschaltet ist.

2. Entfernen Sie die folgenden Teile:

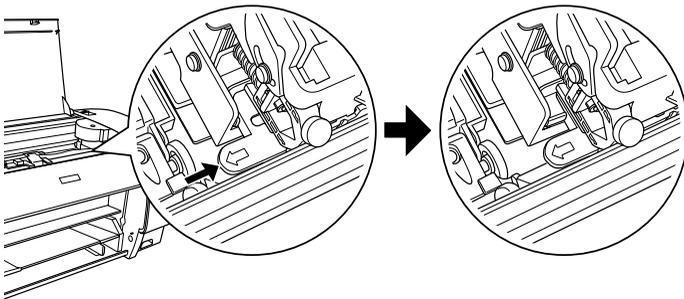
- Rollenpapier und Einzelblätter
- Rollenpapierspindel
- Papierfach

3. Ziehen Sie die Tintenhebel nach oben.

Sie können entscheiden, ob Sie die Tintenpatronen entnehmen wollen oder nicht. In beiden Fällen müssen sich die Tintenhebel für den Transport des Druckers in der hochgezogenen Position befinden. Sonst kann es vorkommen, dass Tinte aus dem Drucker ausläuft.

4. Stellen Sie sicher, dass der Druckkopf sich in der Ausgangsposition (ganz rechts) befindet.

5. Drücken Sie die grüne Zunge an der linken Seite des Druckkopfs nach rechts, um den Druckkopf zu verriegeln.



6. Vergewissern Sie sich, dass die Tintenhebel hochgezogen sind, und schalten Sie den Drucker aus. Hinweis:

7. Vergewissern Sie sich, dass der Drucker ausgeschaltet ist, und ziehen Sie dann den Netzstecker.

8. Setzen Sie das Schutzmaterial ein und verpacken Sie den Drucker. Bitten Sie Ihren Händler um Hilfe. Siehe unter „Optionen und Verbrauchsmaterialien“.

Über eine kurze Entfernung

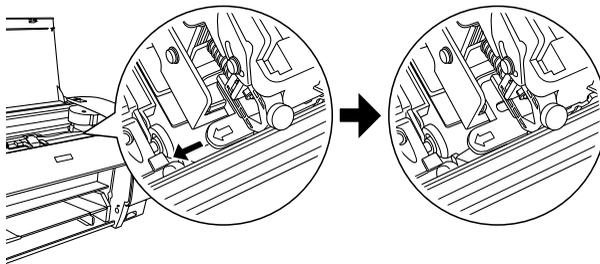
Wenn Sie den Drucker über eine kurze Distanz transportieren müssen, überprüfen Sie Folgendes.

- Ziehen Sie die Tintenhebel nach oben.
- Zum Anheben des Druckers werden mindestens zwei Personen benötigt. Der Drucker wiegt ca. 50 kg und sollte vorsichtig angehoben werden.

Einrichten des Druckers nach dem Transport

Die zum Aufbau nach dem Transport notwendigen Schritte sind fast identisch mit denen, die Sie beim ersten Aufbau des Druckers ausgeführt haben. Lesen Sie zur erneuten Inbetriebnahme des Druckers das *Setup-Handbuch* und beachten Sie die folgenden Punkte:

- Denken Sie daran, sämtliches Schutzmaterial zu entfernen.
- Ziehen Sie die grüne Zunge an der linken Seite des Druckkopfs heraus, um den Druckkopf zu entriegeln.



- Wenn Sie nach dem Transport das erste Mal drucken oder den Drucker längere Zeit nicht benutzt haben, können die Druckkopfdüsen verstopft sein. Epson empfiehlt, einen Düsentest durchzuführen und die Druckköpfe zu reinigen, außerdem die Druckköpfe neu auszurichten, um eine optimale Druckqualität zu gewährleisten.

Informationen zum Durchführen eines Düsentests über das Bedienfeld finden Sie unter "Druckkopfdüsen überprüfen" auf Seite 34.

Informationen zum Durchführen eines Düsentests mit der Druckersoftware finden Sie unter "Druckkopfdüsen überprüfen" auf Seite 109 (Windows), "Druckkopfdüsen überprüfen" auf Seite 196 (Mac OS 8.6 bis 9.x) bzw. "Druckkopfdüsen überprüfen" auf Seite 243 (Mac OS X).

Zum Reinigen des Druckkopfs vom Bedienfeld aus halten Sie die Taste **MENÜ**  3 Sekunden gedrückt.

Zum Reinigen des Druckkopfs von der Druckersoftware aus siehe "Druckkopf reinigen" auf Seite 111 (Windows), "Druckkopf reinigen" auf Seite 197 (Mac OS 8.6 bis 9.x) bzw. "Druckkopf reinigen" auf Seite 245 (Mac OS X).

Informationen zum Ausrichten des Druckkopfs über das Bedienfeld finden Sie unter "Druckkopf ausrichten" auf Seite 35.

Zum Ausrichten des Druckkopfs von der Druckersoftware aus siehe "Druckkopf ausrichten" auf Seite 112 (Windows), "Druckkopf ausrichten" auf Seite 198 (Mac OS 8.6 bis 9.x) bzw. "Druckkopf ausrichten" auf Seite 246 (Mac OS X).

Der Drucker hört unerwartet auf zu drucken

Druckkopfreinigung, Tintenzufuhr oder Tinte wird gerade getrocknet

Prüfen Sie, ob die Anzeige Pause blinkt. Wenn ja, ist der Drucker mit der Druckkopfreinigung oder der Tintenzufuhr beschäftigt oder Tinte wird getrocknet. Während der Druckkopfreinigung und der Tintenzufuhr wird **BITTE WARTEN** am LCD-Display angezeigt. **TROCKNEN** wird angezeigt, während die Tinte trocknet. Warten Sie, bis der Drucker mit dem Drucken fortfährt.

Ein Fehler ist aufgetreten

Die meisten der gängigen Druckerprobleme können durch Meldungen am LCD-Display identifiziert werden.

Sie können Fehler außerdem anhand der Anzeigen auf dem Bedienfeld ermitteln. Siehe "Anzeigen" auf Seite 14.

Informationen über Meldungen, die nicht in der folgenden Tabelle aufgeführt sind, finden Sie unter "Meldungen" auf Seite 16.

Fehlermeldungen

Meldung	Beschreibung	Maßnahme
DRUCKEN NICHT MÖGLICH	Beim Drucken von Testmustern für den Düsentest oder die Druckkopf-Ausrichtung kann ein Fehler vorkommen.	Verlassen Sie zuerst das MENÜ TESTDRUCK und beheben Sie den am LCD-Display angezeigten Fehler. Versuchen Sie dann erneut, die Testmuster zu drucken.
WARTUNGSTANK FAST VOLL	Der Wartungstank ist fast voll.	Ersetzen Sie den Wartungstank durch einen neuen. Siehe "Wartungstank ersetzen" auf Seite 291.
WENIG TINTE	Die Tintenpatrone ist fast leer.	Die Tintenpatrone muss bald ersetzt werden. Sie können zwar weiterdrucken, wenn WENIG TINTE angezeigt wird, dann kann aber die Druckqualität abnehmen.
WARTUNG NÖTIG nnnn	Ein Teil, das im Drucker verwendet wird, hat fast das Ende seiner Nutzungsdauer erreicht. „nnnn“ gibt den Code dieses Teils an.	Notieren Sie den Code und wenden Sie sich an Ihren Händler. Siehe "So erreichen Sie unseren Kundendienst" auf Seite 362.
PAPIER ENTFERNEN	Die Reinigung kann nicht durchgeführt werden, weil dickes Papier eingelegt ist.	Entfernen Sie das dicke Papier und bringen Sie den Papierhebel in die gesicherte Position.
	Der Drucker konnte den Ausdruck nicht transportieren.	Entnehmen Sie den Ausdruck.
DÜSEN NOCH VERSTOPFT	Die Düsen sind noch verstopft.	Starten Sie das Utility Druckkopfreinigung. Für Windows siehe "Druckkopf reinigen" auf Seite 111. Für Mac OS 8.6 bis 9.x siehe "Druckkopf reinigen" auf Seite 197. Für Mac OS X siehe "Druckkopf reinigen" auf Seite 245.

PAPIERSORTE WECHSELN	Das eingelegte Papier entspricht nicht der gewählten Papiersorte.	Legen Sie Papier entsprechend der gewählten Papiersorte ein. Siehe "Tasten" auf Seite 12.
FALSCHES PAPIERFORMAT	Die Größe des eingelegten Papiers entspricht nicht der Datengröße.	Legen Sie Papier entsprechend der Datengröße ein.
KEIN PAPIER	Es befindet sich kein Papier im Drucker.	Legen Sie das Papier richtig ein.
	Während des Druckvorgangs ist das Rollenpapier zu Ende gegangen.	Setzen Sie neues Rollenpapier ein.
RANDLOS DRUCKEN FÜR DIESE GRÖSSE NICHT MÖGLICH PAPIER ERNEUT EINLEGEN Hinweis: Diese Meldungen werden abwechselnd am LCD-Display angezeigt.	Für randlosen Druck wurde Einzelblattpapier der Größe A2 eingelegt.	Legen Sie Einzelblatt- oder Rollenpapier einer anderen Größe ein. Siehe "Einstellung Randlos vornehmen" auf Seite 81 (Windows), "Einstellung Randlos vornehmen" auf Seite 171 (Mac OS 8,6 bis 9.x) bzw. "Randlos drucken" auf Seite 239 (Mac OS X).
PAPIER ERNEUT EINLEGEN	Der Drucker kann das eingelegte Einzelblattpapier nicht erkennen, weil es wellig oder zerknittert ist.	Glätten Sie das Einzelblattpapier.
	Der Drucker kann das eingelegte Papier nicht erkennen.	Betätigen Sie den Papierhebel.
PAPIER NEU EINLEGEN, WEIT EINSCHIEBEN	Das in den vorderen manuellen Einzugs eingelegte Einzelblattpapier wurde nicht weit genug eingeschoben.	Schieben Sie das Papier weiter ein. Siehe "Medien in den vorderen Schacht zur manuellen Papierzufuhr einlegen" auf Seite 270.
NICHT GERADE, NEU EINLEGEN	Das Einzelblattpapier wurde nicht gerade eingelegt und muss ausgerichtet werden.	Legen Sie das Einzelblattpapier richtig ein. Siehe "Einzelblätter einlegen" auf Seite 261.

PAPIER SCHIEF	Das Papier ist nicht gerade eingelegt.	Legen Sie das Papier gerade ein.
PAPIER NICHT GESCHNITTEN	Rollenpapier Automatisch schneiden Ein  ist gewählt, aber das Papier wird nicht einwandfrei abgeschnitten.	Öffnen Sie die obere Abdeckung und entfernen Sie das nicht abgeschnittene Papier. Wird PAPIER ERNEUT EINLEGEN am LCD-Display angezeigt, legen Sie wieder Papier ein.
		Möglicherweise ist der Papierabschneider nicht einwandfrei installiert. Siehe "Ersetzen des Papierschneiders" auf Seite 293.
		Der Papierabschneider ist möglicherweise stumpf. Ersetzen Sie den Papierabschneider. Siehe "Ersetzen des Papierschneiders" auf Seite 293.
COMMAND ERROR	Beschädigte Daten wurden zum Drucker übertragen.	Stoppen Sie den Druckvorgang und drücken Sie die Taste Pause für 3 Sekunden.
	Der Drucker empfängt Daten mit einem falschen Befehl.	
	Der installierte Druckertreiber ist nicht der richtige für den Drucker.	Stoppen Sie den Druckvorgang und drücken Sie die Taste Pause für 3 Sekunden. Vergewissern Sie sich dann, dass der installierte Druckertreiber für den Drucker richtig ist.

PAPIERROLL EINL	Das Rollenpapier wurde nicht richtig eingesetzt.	Setzen Sie das Rollenpapier richtig ein und wählen Sie Rollenpapier Automatisch trennen Ein ¶ oder Rollenpapier Automatisch trennen Aus ¶. Siehe "Rollenpapier einlegen" auf Seite 253.
EINZELBLATTPAPIER IN PAPIERFACH EINLEGEN	Das Einzelblattpapier wurde nicht richtig in das Papierfach eingelegt.	Legen Sie das Einzelblattpapier richtig in das Papierfach ein und wählen Sie Einzelblatt ¶. Siehe "Einzelblätter einlegen" auf Seite 261.
EINZELBLATTPAPIER ZUFÜHREN	Das Einzelblattpapier muss manuell zugeführt werden.	Legen Sie das Einzelblattpapier ein.
UNZULÄSSIGES MEDIUM VOM PAPIERFACH	Einzelblattpapier, das vom vorderen oder hinteren Einzug eingezogen werden muss, ist im Papierfach eingelegt.	Entnehmen Sie das Einzelblattpapier aus dem Papierfach und führen Sie es über den richtigen Einzug zu. Siehe "Papiertransportweg prüfen" auf Seite 260.
EINZELBLATTPAPIER MANUELL ZUFÜHREN	Das Einzelblattpapier muss manuell zugeführt werden.	Führen Sie das Einzelblattpapier über den vorderen oder hinteren manuellen Einzug zu. Siehe "Papiertransportweg prüfen" auf Seite 260.
KEINE TINTE	Die Tintenpatrone ist leer.	Ersetzen Sie die leere Tintenpatrone durch eine neue. Siehe "Tintenpatronen auswechseln" auf Seite 277.
UNGÜLTIGE TINTENPATRONE	Eine Tintenpatrone mit dem falschen Produktcode wurde installiert.	Setzen Sie eine Tintenpatrone mit dem richtigen Produktcode ein. Siehe "Verbrauchsmaterialien" auf Seite 356.

FALSCH TINTENPATRONE	Die installierte Tintenpatrone kann für diesen Drucker nicht verwendet werden.	Entfernen Sie die Tintenpatrone und installieren Sie eine mit diesem Drucker kompatible Tintenpatrone. Siehe "Verbrauchsmaterialien" auf Seite 356.
TINTENPATRONE EINSTELLEN	Ein CSIC-Fehler ist aufgetreten	Entnehmen Sie die Tintenpatrone und setzen Sie sie wieder ein. Wird diese Meldung nach dem Wiedereinsetzen der Tintenpatrone erneut am LCD-Display angezeigt, ersetzen Sie die Tintenpatrone. Siehe "Tintenpatronen auswechseln" auf Seite 277.
KEINE TINTENPATRONE	Es ist keine Tintenpatrone installiert oder der Tintenhebel befindet sich oben in der gelösten Position.	Setzen Sie die Tintenpatrone ein oder bringen Sie den Tintenhebel nach unten in die gesicherte Position.
WARTUNGSTANK VOLL	Der Wartungstank ist voll.	Ersetzen Sie den Wartungstank durch einen neuen. Siehe "Wartungstank ersetzen" auf Seite 291.
TINTENHEBEL NACH UNTEN ZIEHEN	Beide Tintenhebel befinden sich in der hochgezogenen Position.	Ziehen Sie die Tintenhebel nach unten.
LINKEN TINTENHEBEL NACH UNTEN ZIEHEN	Der Tintenhebel am linken Tintenbehälter befindet sich in der hochgezogenen Position.	Ziehen Sie den Tintenhebel am linken Tintenbehälter nach unten.
RECHTEN TINTENHEBEL NACH UNTEN ZIEHEN	Der Tintenhebel am rechten Tintenbehälter befindet sich in der hochgezogenen Position.	Ziehen Sie den Tintenhebel am rechten Tintenbehälter nach unten.

OBERE ABDECKUNG OFFEN	Die obere Abdeckung ist geöffnet.	Schließen Sie die obere Abdeckung.
PAPIER EINLEGEN	Der Papierhebel befindet sich in der gelösten Position.	Bringen Sie den Papierhebel in die gesicherte Position.
PAPIERHEBEL EINSTELLEN	Der Papierhebel befindet sich in der gelösten Position.	Bringen Sie den Papierhebel in die gesicherte Position.
PAPIERSTAU	Papierstau im Drucker	Öffnen Sie die obere Abdeckung und entfernen Sie das gestaute Papier. Wenn DRUCKER AUS- UND DANN EINSCHALTEN am LCD-Display angezeigt wird, schalten Sie den Drucker aus, warten Sie eine Weile und schalten Sie ihn dann wieder ein. Siehe "Papierstaus beheben" auf Seite 332.
KEIN WARTUNGSTANK	Der Wartungstank ist nicht in den Drucker eingesetzt.	Setzen Sie den Wartungstank ein.
HINTERE ABDECKUNG OFFEN	Die hintere Abdeckung ist offen.	Schließen Sie die hintere Abdeckung.
UPDATE FEHLGESCHLAGE	Der Drucker konnte die Firmware nicht aktualisieren.	Wiederholen Sie die Aktualisierung der Firmware.
FEHLEROPTIONALE I/F	Die installierte Schnittstelle kann mit diesem Drucker nicht verwendet werden.	Entfernen Sie die Schnittstellenkarte und installieren Sie eine mit diesem Drucker kompatible Schnittstellenkarte. Siehe "Optionen" auf Seite 355.

WARTUNG ERFORD. nnnnnnnn	Der Druckkopf ist gesperrt.	Ziehen Sie die grüne Zunge an der linken Seite des Druckkopfs heraus, um den Druckkopf zu entriegeln.
	Eine schwerwiegene Fehlfunktion ist aufgetreten.	Schalten Sie den Drucker aus, warten Sie eine Weile und schalten Sie ihn dann wieder ein. Wird diese Meldung erneut am LCD-Display angezeigt, notieren Sie den Code und wenden Sie sich an Ihren Fachhändler. Siehe "So erreichen Sie unseren Kundendienst" auf Seite 362.

Der Drucker schaltet sich nicht ein oder bleibt nicht eingeschaltet

Wenn beim Einschalten des Druckers durch Drücken des Netzschalters  die Anzeige Pause nicht leuchtet und die mechanische Initialisierung nicht startet, probieren Sie die folgenden Problemlösungen aus.

- ❑ Schalten Sie den Drucker aus und vergewissern Sie sich, dass das Netzkabel einwandfrei am Drucker angeschlossen ist.
- ❑ Stellen Sie sicher, dass Ihre Steckdose funktioniert und nicht von einem Schalter oder Timer gesteuert wird.
- ❑ Stellen Sie sicher, dass die Spannung, mit der der Drucker versorgt wird, der auf dem Typenschild am Drucker angegebenen Spannung entspricht. Falls nicht, schalten Sie sofort den Drucker aus und ziehen Sie den Netzstecker. Bitten Sie Ihren Händler um Hilfe. Siehe "So erreichen Sie unseren Kundendienst" auf Seite 362.



Achtung:

Wenn die Versorgungsspannung und die auf dem Gerät angegebene Spannung nicht übereinstimmen, schließen Sie den Drucker nicht wieder an die Netzspannung an, da dies Schäden verursachen könnte.

Der Drucker druckt nichts

Der Drucker ist nicht richtig mit dem Computer verbunden

Versuchen Sie eine oder mehrere der folgenden Lösungen:

- Schalten Sie den Drucker und den Computer aus. Stellen Sie sicher, dass das Druckerschnittstellenkabel fest und in den richtigen Anschluss des Computers gesteckt ist.
- Stellen Sie sicher, dass die Spezifikationen des Schnittstellenkabels denen des Druckers und des Computers entsprechen.
- Stellen Sie sicher, dass das Schnittstellenkabel direkt mit dem Computer verbunden ist, ohne durch irgendein Bauteil geführt zu sein, wie ein Drucker-Umschaltgerät oder eine Kabelverlängerung.

Der Epson-Drucker ist nicht als Standarddrucker ausgewählt.

Installieren Sie den Druckertreiber, falls er noch nicht installiert wurde, und gehen Sie wie folgt vor, um den Epson-Drucker als Standarddrucker auszuwählen.

Für Windows XP

1. Klicken Sie auf die Schaltfläche Start und Drucker und Faxgeräte.
2. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf EPSON Stylus Pro 4000.
3. Wählen Sie Als Standard-Drucker definieren und schließen Sie dann das Fenster.

Windows Me, 98, 2000 und NT 4.0

1. Klicken Sie auf die Schaltfläche Start, zeigen Sie auf Einstellungen und wählen Sie Drucker.
2. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf EPSON Stylus Pro 4000 im Fenster Drucker.
3. Wählen Sie Als Standard definieren und schließen Sie dann das Drucker-Fenster.

Mac OS 8.6 bis 9.x:

1. Klicken Sie auf das Apple Menu und wählen Sie Auswahl. Wenn das Drucker-Symbol EPSON Stylus Pro 4000 angezeigt wird, ist der Druckertreiber richtig installiert.
2. Vergewissern Sie sich, dass EPSON Stylus Pro 4000 für den Druckeranschluss gewählt ist.

Mac OS X:

Vergewissern Sie sich, dass der Druckertreiber Spro 4000 richtig zum Print Center hinzugefügt wurde und der richtige Druckertreiber im Print Center gewählt ist.

Die Einstellung des Druckeranschlusses stimmt nicht mit dem Anschluss überein, an dem der Drucker angeschlossen ist (nur Windows).

Gehen Sie zum Wählen des Druckeranschlusses wie folgt vor.

Für Windows XP

1. Klicken Sie auf die Schaltfläche Start und öffnen Sie Drucker und Faxgeräte.
2. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Druckersymbol und öffnen Sie dann das Dialogfeld Eigenschaften.
3. Klicken Sie auf die Registerkarte Anschlüsse.
4. Stellen Sie sicher, dass Ihr Druckeranschluss ausgewählt ist.

Windows Me and 98

1. Klicken Sie auf die Schaltfläche Start, zeigen Sie auf Einstellungen und wählen Sie Drucker.
2. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf EPSON Stylus Pro 4000 im Fenster Drucker und wählen Sie dann Eigenschaften.
3. Klicken Sie auf die Registerkarte Details.
4. Stellen Sie sicher, dass Ihr Druckertreiber in der Liste Treiber für die Druckausgabe ausgewählt ist. Dann wählen Sie den Anschluss, an den Ihr Drucker angeschlossen ist, aus der Liste Treiber für die Druckausgabe.

Für Windows 2000 oder NT 4.0

1. Klicken Sie auf die Schaltfläche Start, zeigen Sie auf Einstellungen und wählen Sie Drucker.
2. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf EPSON Stylus Pro 4000 im Fenster Drucker und wählen Sie dann Eigenschaften.
3. Klicken Sie auf die Registerkarte Anschlüsse.
4. Stellen Sie sicher, dass Ihr Druckeranschluss ausgewählt ist.

Möglicherweise ist der USB-Druckertreiber oder die Druckersoftware nicht richtig installiert (nur Windows Me und 98).

Wenn Sie die Plug-&-Play-Installation des Treibers unter Windows Me oder 98 abgebrochen haben, bevor der Vorgang beendet werden konnte, ist möglicherweise entweder der USB-Druckertreiber oder die allgemeine Druckersoftware nicht richtig installiert.

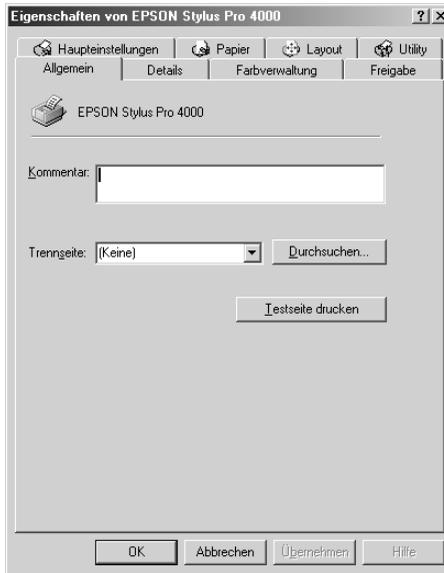
Gehen Sie wie folgt vor, um sich zu vergewissern, dass der Druckertreiber und die Druckersoftware richtig installiert sind.

Hinweis:

Die Fenster der Druckertreiber, die in diesem Verfahren erscheinen, entsprechen Windows 98. Das Erscheinungsbild des Druckertreibers unter Windows Me unterscheidet sich nur geringfügig davon.

1. Klicken Sie auf die Schaltfläche Start, zeigen Sie auf Einstellungen und klicken Sie auf Drucker. Vergewissern Sie sich, dass das Symbol des Druckers im Fenster Drucker angezeigt wird.

2. Wählen Sie Ihren Drucker aus und klicken Sie anschließend auf Eigenschaften im Menü Datei.



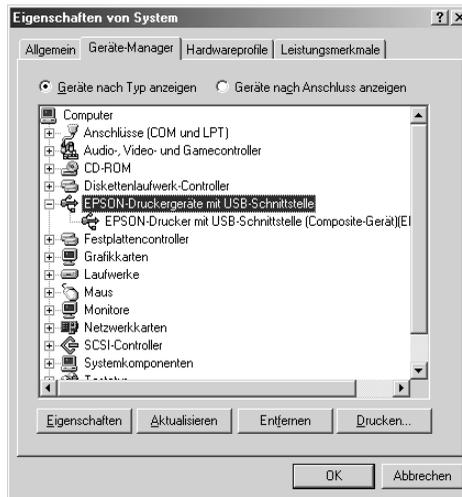
3. Klicken Sie auf die Registerkarte Details.



Wenn EPUSBX: (EPSON Stylus Pro 4000) in der Liste Anschluss für die Druckausgabe angezeigt wird, sind der USB-Druckertreiber und die Druckersoftware richtig installiert.

Wenn der richtige Anschluss nicht angezeigt wird, fahren Sie mit dem nächsten Schritt fort.

4. Klicken Sie auf die Registerkarte Geräte-Manager.



Wenn die Treiber richtig installiert sind, wird EPSON USB-Drucker im Menü Geräte-Manager angezeigt.

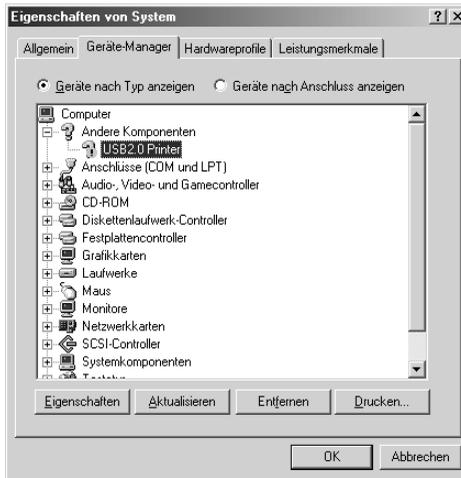
Wenn EPSON USB-Drucker nicht im Menü Geräte-Manager erscheint, klicken Sie auf das Pluszeichen (+) neben Andere Komponenten, um alle installierten Geräte anzuzeigen.



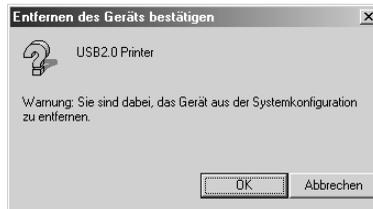
Wenn USB-Drucker oder EPSON Stylus Pro 4000 unter Andere Komponenten angezeigt wird, ist die Druckersoftware nicht richtig installiert. Fahren Sie mit Schritt 5 fort.

Wenn weder USB-Drucker noch EPSON Stylus Pro 4000 unter Andere Komponenten erscheint, klicken Sie auf Aktualisieren oder ziehen das USB-Kabel vom Drucker ab und schließen es anschließend erneut am Drucker an. Wenn die richtige Option angezeigt wird, fahren Sie mit Schritt 5 fort.

5. Klicken Sie unter Sonstige Geräte auf USB-Drucker oder EPSON Stylus Pro 4000 und klicken Sie dann auf Entfernen. Klicken Sie dann auf OK.



Wenn das folgende Dialogfeld erscheint, klicken Sie auf OK.



6. Klicken Sie auf OK, um das Dialogfenster Systemeigenschaften zu schließen.
7. Deinstallieren Sie die Druckersoftware. Siehe "Druckertreiber deinstallieren" auf Seite 141.

Der Druckertreiber verfügt nicht über ausreichend Speicher (nur Mac OS 8.6 bis 9.x und Mac OS X)

Um den verfügbaren Speicher in Ihrem Macintosh zu erhöhen, wählen Sie Kontrollfelder aus dem Menü Apple und doppelklicken Sie auf das Symbol Speicher. Sie können die Größe des RAM-Cache oder den virtuellen Speicher erhöhen, um den insgesamt verfügbaren Speicher zu erhöhen. Sie sollten außerdem momentan nicht benötigte Anwendungen schließen.

Der Drucker klingt als ob er druckt, druckt aber nicht

Versuchen Sie eine oder mehrere der folgenden Lösungen:

- ❑ Starten Sie das Utility Druckkopfreinigung. Für Windows siehe "Druckkopf reinigen" auf Seite 111. Für Mac OS 8.6 bis 9.x siehe "Druckkopf reinigen" auf Seite 197. Für Mac OS X siehe "Druckkopf reinigen" auf Seite 245.
- ❑ Wenn die Utility Druckkopfreinigung nicht funktioniert, ersetzen Sie die Tintenpatronen. Siehe "Tintenpatronen auswechseln" auf Seite 277.

Ausdruck entspricht nicht Ihren Erwartungen

Es werden falsche oder unvollständige Zeichen gedruckt oder leere Seiten ausgegeben.

Versuchen Sie eine oder mehrere der folgenden Lösungen:

- ❑ Löschen Sie unter Windows die angehaltenen Druckaufträge im Fenster des Fortschrittsbalkens. Siehe "Mit EPSON Spool Manager arbeiten" auf Seite 122.

Unter Mac OS 8.6 bis 9.x löschen Sie angehaltene Druckaufträge im EPSON-Monitor IV. Siehe "Druckaufträge mit EPSON-Monitor IV verwalten" auf Seite 204.

Wenn das Problem fortbesteht, schalten Sie den Drucker und Computer aus. Vergewissern Sie sich, dass das Drucker-Anschlusskabel fest eingesteckt ist.

Falsche Randeinstellungen

Versuchen Sie eine oder mehrere der folgenden Lösungen:

- ❑ Überprüfen Sie die Randeinstellungen in der Anwendersoftware.
- ❑ Stellen Sie sicher, dass sich die Randeinstellungen innerhalb des Druckbereichs befinden. Siehe "Druckbereich" auf Seite 343.
- ❑ Überprüfen Sie unter Windows die Einstellung Randlos im Menü Papier. Stellen Sie sicher, dass die Einstellung für das Papierformat dem im Drucker eingelegten Papier entspricht. Siehe "Einstellungen im Menü Papier vornehmen" auf Seite 80.

Überprüfen Sie unter Mac OS 8.6 bis 9.x die Einstellung Randlos im Dialogfeld Seite einrichten. Stellen Sie sicher, dass die Einstellung für das Papierformat dem im Drucker eingelegten Papier entspricht. Siehe "Einstellungen im Dialogfeld Page Setup (Seite einrichten) vornehmen" auf Seite 169.

- ❑ Stellen Sie sicher, dass die eingestellte Papierposition stimmt. Siehe "Verwendung von Rollenpapier" auf Seite 249, or "Verwendung von Einzelblättern" auf Seite 260.

Gespiegelte Grafiken

Deaktivieren Sie unter Windows die Einstellung Horizontal spiegeln im Menü Erweitert. Siehe "Erweiterte Einstellungen vornehmen" auf Seite 63.

Deaktivieren Sie unter Mac OS 8.6 bis 9.x die Einstellung Horizontal spiegeln im Dialogfeld Erweitert. Siehe "Erweiterte Einstellungen vornehmen" auf Seite 154.

Deaktivieren Sie unter Mac OS X die Einstellung Horizontal spiegeln unter Druckeinstellungen - Erweiterte Einstellungen im Dialogfeld Drucken. Siehe "Erweiterte Einstellungen" auf Seite 225.

Druckfarben unterscheiden sich von Bildschirmfarben

Versuchen Sie eine oder mehrere der folgenden Lösungen:

- ❑ Stellen Sie die Farbdichte im Dialogfeld Papierkonfiguration ein. Für Windows siehe "Papierkonfiguration" auf Seite 66. Für Mac OS 8.6 bis 9.x siehe "Papierkonfiguration" auf Seite 157. Für Mac OS X siehe "Papierkonfiguration" auf Seite 230.
- ❑ Vergewissern Sie sich, dass die Einstellung für Medientyp mit dem verwendeten Papier übereinstimmt.

- ❑ Da Monitore und Drucker Farben auf unterschiedliche Weise erzeugen, werden Druckfarben nicht immer mit den Bildschirmfarben perfekt übereinstimmen. Jedoch sind die oben genannten Farbkorrektursysteme zur Überwindung dieser Farbdifferenzen entwickelt worden.

Wählen Sie unter Windows sRGB zur Farbanpassung des Systems im Menü Erweitert. Siehe "Erweiterte Einstellungen vornehmen" auf Seite 63.

Wählen Sie unter Mac OS 8.6 bis 9.x ColorSync zur Farbanpassung des Systems im Dialogfeld Erweitert. Siehe "Erweiterte Einstellungen vornehmen" auf Seite 154.

Wählen Sie unter Mac OS X ColorSync zur Farbanpassung des Systems unter Drucker-Farbmanagement im Dialogfeld Drucken. Siehe "Drucker-Farbmanagement" auf Seite 226.

- ❑ Sie können schärfere Bilder mit lebendigeren Farben herstellen.

Unter Windows wählen Sie PhotoEnhance im Menü Erweitert. Siehe "Erweiterte Einstellungen vornehmen" auf Seite 63.

Unter Mac OS 8.6 bis 9.x wählen Sie PhotoEnhance im Dialogfeld Erweitert. Siehe "Erweiterte Einstellungen vornehmen" auf Seite 154.

- ❑ Unter Windows wählen Sie Farbsteuerelemente im Menü Erweitert und stellen Sie Farbe, Helligkeit usw. nach Erfordernis ein. Siehe "Erweiterte Einstellungen vornehmen" auf Seite 63.

Unter Mac OS 8.6 bis 9.x wählen Sie Farbsteuerelemente im Dialogfeld Erweitert und stellen Sie Farbe, Helligkeit usw. nach Erfordernis ein. Siehe "Erweiterte Einstellungen vornehmen" auf Seite 154.

Unter Mac OS X wählen Sie Farbsteuerelemente unter Drucker-Farbmanagement im Dialogfeld Drucken. Siehe "Drucker-Farbmanagement" auf Seite 226.

- ❑ Vergewissern Sie sich unter Mac OS 8.6 bis 9.x, dass die Anwendung und die Dateneingabegeräte das ColorSync-System unterstützen, bevor Sie ColorSync im Dialogfeld Einstellungen wählen. Siehe "Erweiterte Einstellungen vornehmen" auf Seite 154.

Gerade Linien sind verschoben

- ❑ Führen Sie die Ausrichtung der Druckköpfe durch. Für Windows siehe "Druckkopf ausrichten" auf Seite 112. Für Mac OS 8.6 bis 9.x siehe "Druckkopf ausrichten" auf Seite 198. Für Mac OS X siehe "Druckkopf ausrichten" auf Seite 246.

Sollte das Problem fortbestehen, führen Sie die Druckkopfreinigung durch. Für Windows siehe "Druckkopf reinigen" auf Seite 111. Für Mac OS 8.6 bis 9.x siehe "Druckkopf reinigen" auf Seite 197. Für Mac OS X siehe "Druckkopf reinigen" auf Seite 245.

Der Ausdruck ist am unteren Rand verschmiert

Versuchen Sie eine oder mehrere der folgenden Lösungen:

- ❑ Wenn das Papier auf der bedruckbaren Seite gewölbt ist, glätten Sie es oder biegen Sie es leicht nach der anderen Seite.
- ❑ Wenn Sie unter Windows Epson-Spezialmedien verwenden, prüfen Sie die Einstellung Medientyp im Menü Haupteinstellungen. Siehe "Einstellungen im Menü Haupteinstellungen vornehmen" auf Seite 57.

Wenn Sie unter Mac OS 8.6 bis 9.x Epson-Spezialmedien verwenden, prüfen Sie die Einstellung Medientyp im Dialogfeld Drucken. Siehe "Einstellungen im Dialogfeld Drucken vornehmen" auf Seite 149.

Wenn Sie unter Mac OS X Epson-Spezialmedien verwenden, prüfen Sie die Einstellung Medientyp unter Druckereinstellungen im Dialogfeld Drucken. Siehe "Seite einrichten" auf Seite 220.

Stellen Sie für Papier, das nicht von Epson stammt, die Papierstärke im SelecType-Modus ein. Stellen Sie sicher, dass diese für den von Ihnen verwendeten Papiertyp richtig sind. Siehe "Papiereinstellungen vornehmen" auf Seite 39.

- ❑ Stellen Sie unter DRUCKEREINSTELLUNG im SelecType-Modus WALZENABSTAND auf WEIT ein. Siehe "DRUCKERKONFIG." auf Seite 22.

Die Druckqualität entspricht nicht den Erwartungen

Horizontale Streifen

Versuchen Sie eine oder mehrere der folgenden Lösungen:

- ❑ Unter Windows prüfen Sie die Medientyp-Einstellungen in den Haupteinstellungen. Stellen Sie sicher, dass diese für den von Ihnen verwendeten Papiertyp richtig sind. Siehe "Einstellungen im Menü Haupteinstellungen vornehmen" auf Seite 57.

Überprüfen Sie unter Mac OS 8.6 bis 9.x die Einstellung Medientyp im Dialogfeld Drucken. Stellen Sie sicher, dass diese für den von Ihnen verwendeten Papiertyp richtig sind. Siehe "Einstellungen im Dialogfeld Drucken vornehmen" auf Seite 149.

Überprüfen Sie unter Mac OS X die Einstellung Medientyp unter Druckeinstellungen im Dialogfeld Drucken. Vergewissern Sie sich, dass diese Einstellung für die verwendete Papiersorte richtig ist, siehe "Seite einrichten" auf Seite 220.

- ❑ Stellen Sie sicher, dass die bedruckbare Seite des Papiers nach oben zeigt.

- ❑ Starten Sie die Utility Druckkopfreinigung, um evtl. verstopfte Düsen zu reinigen. Für Windows siehe "Druckkopf reinigen" auf Seite 111. Für Mac OS 8.6 bis 9.x siehe "Druckkopf reinigen" auf Seite 197. Für Mac OS X siehe "Druckkopf reinigen" auf Seite 245.

Es ist auch möglich, die Druckkopfdüsen vom Bedienfeld aus zu reinigen. Zum Reinigen der Druckkopfdüsen halten Sie die Taste Menü  3 Sekunden gedrückt.

- ❑ Überprüfen Sie den Wert für Papiertransport. Reduzieren Sie den Wert, um die Bildung heller Streifen zu korrigieren, und erhöhen Sie ihn bei dunklen Streifen. Unter Windows siehe "Papierkonfiguration" auf Seite 66. Für Mac OS 8.6 bis 9.x siehe "Papierkonfiguration" auf Seite 157. Für Mac OS X siehe "Papierkonfiguration" auf Seite 230.
- ❑ Prüfen Sie die Anzeige Tinte. Ersetzen Sie die Tintenpatronen, falls nötig. Siehe "Tintenpatronen auswechseln" auf Seite 277.

Vertikale Streifen oder Fehlaurichtung

Versuchen Sie eine oder mehrere der folgenden Lösungen:

- ❑ Deaktivieren Sie unter Windows die Einstellung Schnell im Menü Erweitert. Siehe "Erweiterte Einstellungen vornehmen" auf Seite 63.

Deaktivieren Sie unter Mac OS 8.6 bis 9.x die Einstellung Schnell im Dialogfeld Einstellungen. Siehe "Erweiterte Einstellungen vornehmen" auf Seite 154.

Deaktivieren Sie unter Mac OS X die Einstellung Schnell unter Druckeinstellungen - Erweiterte Einstellungen im Dialogfeld Drucken. Siehe "Erweiterte Einstellungen" auf Seite 225.

- ❑ Starten Sie das Utility Druckkopf-Justage. Für Windows siehe "Druckkopf ausrichten" auf Seite 112. Für Mac OS 8.6 bis 9.x siehe "Druckkopf ausrichten" auf Seite 198. Für Mac OS X siehe "Druckkopf ausrichten" auf Seite 246.

Blasse oder lückenhafte Drucke

Versuchen Sie eine oder mehrere der folgenden Lösungen:

- ❑ Stellen Sie sicher, dass das Verfalldatum der Tintenpatronen nicht überschritten ist. Das Verfalldatum ist außen auf der Tintenpatrone etikettiert.
- ❑ Unter Windows prüfen Sie die Medientyp-Einstellungen in den Grundeinstellungen. Stellen Sie sicher, dass diese für den von Ihnen verwendeten Papiertyp richtig sind. Siehe "Einstellungen im Menü Grundeinstellungen vornehmen" auf Seite 57.

Überprüfen Sie unter Mac OS 8.6 bis 9.x die Einstellung Medientyp im Dialogfeld Drucken. Stellen Sie sicher, dass diese für den von Ihnen verwendeten Papiertyp richtig sind. Siehe "Einstellungen im Dialogfeld Drucken vornehmen" auf Seite 149.

Überprüfen Sie unter Mac OS X die Einstellung Medientyp unter Druckeinstellungen im Dialogfeld Drucken. Stellen Sie sicher, dass diese für den von Ihnen verwendeten Papiertyp richtig sind. Siehe "Seite einrichten" auf Seite 220.

- ❑ Starten Sie die Utility Druckkopfreinigung, um evtl. verstopfte Düsen zu reinigen. Für Windows siehe "Druckkopf reinigen" auf Seite 111. Für Mac OS 8.6 bis 9.x siehe "Druckkopf reinigen" auf Seite 197. Für Mac OS X siehe "Druckkopf reinigen" auf Seite 245.

Es ist auch möglich, die Druckkopfdüsen vom Bedienfeld aus zu reinigen. Zum Reinigen der Druckkopfdüsen halten Sie die Taste Menü \gg 3 Sekunden gedrückt.

- ❑ Prüfen Sie die Anzeige Tinte. Ersetzen Sie die Tintenpatronen, falls nötig. Siehe "Tintenpatronen auswechseln" auf Seite 277.

- ❑ Wählen Sie Standard als Walzenabstand im Dialogfeld Papierkonfiguration. Für Windows siehe "Papierkonfiguration" auf Seite 66. Für Mac OS 8.6 bis 9.x siehe "Papierkonfiguration" auf Seite 157. Für Mac OS X siehe "Papierkonfiguration" auf Seite 230.

Ausdruck undeutlich oder verschmiert

Versuchen Sie eine oder mehrere der folgenden Lösungen:

- ❑ Unter Windows prüfen Sie die Medientyp-Einstellungen in den Haupteinstellungen. Stellen Sie sicher, dass diese für den von Ihnen verwendeten Papiertyp richtig sind. Siehe "Einstellungen im Menü Haupteinstellungen vornehmen" auf Seite 57.

Überprüfen Sie unter Mac OS 8.6 bis 9.x die Einstellung Medientyp im Dialogfeld Drucken. Stellen Sie sicher, dass diese für den von Ihnen verwendeten Papiertyp richtig sind. Siehe "Einstellungen im Dialogfeld Drucken vornehmen" auf Seite 149.

Überprüfen Sie unter Mac OS X die Einstellung Medientyp unter Druckeinstellungen im Dialogfeld Drucken. Stellen Sie sicher, dass diese für den von Ihnen verwendeten Papiertyp richtig sind. Siehe "Seite einrichten" auf Seite 220.

- ❑ Wenn das verwendete Papier nicht vom Druckertreiber unterstützt wird, stellen Sie die Papierstärke im SelectType-Modus ein. Siehe "BENUTZERDEFINIERTES PAPIER" auf Seite 30.
- ❑ Stellen Sie sicher, dass das verwendete Papier trocken und mit der bedruckbaren Seite nach oben eingelegt ist. Stellen Sie außerdem sicher, dass Sie den richtigen Papiertyp verwenden. Papierspezifikationen siehe "Papier" auf Seite 347.
- ❑ Möglicherweise ist Tinte in den Drucker gelangt. Wischen Sie das Druckerinnere mit einem weichen sauberen Tuch aus.

- ❑ Starten Sie das Utility Druckkopfreinigung. Für Windows siehe "Druckkopf reinigen" auf Seite 111. Für Mac OS 8.6 bis 9.x siehe "Druckkopf reinigen" auf Seite 197. Für Mac OS X siehe "Druckkopf reinigen" auf Seite 245.

Es ist auch möglich, die Druckkopfdüsen vom Bedienfeld aus zu reinigen. Zum Reinigen der Druckkopfdüsen halten Sie die Taste Menü >⌘ 3 Sekunden gedrückt.

Farbige Dokumente werden nur in schwarz gedruckt

Versuchen Sie eine oder mehrere der folgenden Lösungen:

- ❑ Stellen Sie sicher, dass in Ihren Einstellungen die Farbeinstellung richtig sind.
- ❑ Vergewissern Sie sich unter Windows, dass Farb/Schwarzweißfoto im Hauptmenü eingestellt ist. Siehe "Einstellungen im Menü HauptEinstellungen vornehmen" auf Seite 57.

Vergewissern Sie sich unter Mac OS 8.6 bis 9.x, dass Farb/Schwarzweißfoto im Dialogfeld Drucken eingestellt ist. Siehe "Einstellungen im Dialogfeld Drucken vornehmen" auf Seite 149.

Vergewissern Sie sich unter Mac OS 8.6.1 bis 9.x, dass Farb/Schwarzweißfoto im Dialogfeld Drucken eingestellt ist. Siehe "Tinte" auf Seite 222.

Das Drucken dauert zu lange

Versuchen Sie eine oder mehrere der folgenden Lösungen:

- ❑ Wählen Sie Schnell im Dialogfeld Einstellungen. Für Windows siehe "Erweiterte Einstellungen vornehmen" auf Seite 63. Für Mac OS 8.6 bis 9.x siehe "Erweiterte Einstellungen vornehmen" auf Seite 154. Für Mac OS X siehe "Erweiterte Einstellungen" auf Seite 225.
- ❑ Unter Windows wählen Sie den Modus Automatisch und schieben Sie im Hauptmenü den Schieberegler in Richtung Schnell, um die Druckgeschwindigkeit zu erhöhen. Siehe "Einstellungen im Menü Haupteinstellungen vornehmen" auf Seite 57.

Unter Mac OS 8.6 bis 9.x wählen Sie den Modus Automatisch und schieben Sie im Dialogfeld Drucken den Schieberegler in Richtung Schnell, um die Druckgeschwindigkeit zu erhöhen. Siehe "Einstellungen im Dialogfeld Drucken vornehmen" auf Seite 149.

Unter Mac OS X wählen Sie den Modus Automatisch und schieben Sie unter Druckeinstellungen im Dialogfeld Drucken den Schieberegler in Richtung Schnell, um die Druckgeschwindigkeit zu erhöhen. Siehe "Modus" auf Seite 223.

- ❑ Lassen Sie nicht zu viele Anwendungen gleichzeitig laufen. Schließen Sie alle Anwendungen, die Sie gerade nicht benutzen.
- ❑ Wechseln Sie die Schnittstellenkarte im Computer zu IEEE1394 oder USB 2.0.

Hinweis:

IEEE1394 und USB 2.0 sind nur für die nachstehenden Betriebssysteme verfügbar.

IEEE 1394:

Windows XP, Me, 2000

Mac OS 8.6 bis 9.x

Mac OS X

USB 2.0:

Windows XP, 2000

- ❑ Löschen Sie unnötige Dateien und schaffen Sie Platz auf ihrer Festplatte.

Hinweis für Windows:

Ihr Computer verfügt möglicherweise nicht über genügend Arbeitsspeicher. Für weitere Tipps siehe "Druckgeschwindigkeit erhöhen" auf Seite 125.

Rollenpapier kann nicht geschnitten werden

Versuchen Sie eine oder mehrere der folgenden Lösungen:

- ❑ Vergewissern Sie sich, dass die Abdeckung des Papierschneiders richtig angebracht ist. Siehe "Ersetzen des Papierschneiders" auf Seite 293.
- ❑ Vergewissern Sie sich, dass Rollenpapier Automatisch schneiden Ein  als Papierzufuhr am LCD-Display gewählt ist. Drücken Sie erforderlichenfalls die Taste Papierzufuhr <. Halten Sie die Taste Papierzufuhr < 3 Sekunden gedrückt. Der Drucker schneidet das Rollenpapier.

- ❑ Vergewissern Sie sich, dass Normal schneiden, Einfach schneiden oder Doppelt schneiden als Autom. schneiden im Druckertreiber gewählt ist. Für Windows siehe "Einstellung für automatisches Schneiden vornehmen" auf Seite 83. Für Mac OS 8.6 bis 9.x siehe "Einstellung für automatisches Schneiden vornehmen" auf Seite 174. Für Mac OS X siehe "Autom. Trennen" auf Seite 233.
- ❑ Schneiden Sie das Rollenpapier von Hand, falls nötig. Prüfen Sie, ob die Stärke des in den Drucker eingelegten Papiers mit der Spezifikation übereinstimmt (siehe "Papier" auf Seite 347). Falls ja, könnte der Papierschneider stumpf sein und muss ersetzt werden. Siehe "Ersetzen des Papierschneiders" auf Seite 293.

Hinweis:

Wenn Sie andere Papiere als Epson-Spezialmedien verwenden, beachten Sie die Benutzerdokumentation, die mit diesem Papier geliefert wird, oder wenden Sie sich an den Händler.

Papierzufuhr- oder Papierstauprobleme tauchen häufig auf

Versuchen Sie eine oder mehrere der folgenden Lösungen:

- ❑ Bevor Sie Papier einlegen und es durch den Papiereinzug führen, stellen Sie die Papieransaugkraft ein.

Zum Einstellen der Papieransaugkraft im Druckertreiber siehe "Papierkonfiguration" auf Seite 66 (Windows), "Papierkonfiguration" auf Seite 157 (Mac OS 8.6 bis 9.x) bzw. "Papierkonfiguration" auf Seite 230 (Mac OS X).

Informationen zum Einstellen der Papieransaugkraft über das Bedienfeld finden Sie unter "BENUTZERDEFINIERTES PAPIER" auf Seite 30.

- ❑ Stellen Sie sicher, dass das Papier nicht gefaltet oder geknautscht ist.
- ❑ Stellen Sie sicher, dass das Papier geglättet ist.
- ❑ Stellen Sie sicher, dass während des Druckens die vorgeschriebenen Betriebstemperaturen eingehalten werden.
- ❑ Stellen Sie sicher, dass das Papier nicht feucht ist.
- ❑ Stellen Sie sicher, dass das Papier nicht zu dick oder zu dünn ist. Siehe "Papier" auf Seite 347.
- ❑ Stellen Sie sicher, dass sich keine Fremdkörper im Drucker befinden.
- ❑ Unter Windows prüfen Sie die Medientyp-Einstellungen in den Grundeinstellungen. Stellen Sie sicher, dass diese für den von Ihnen verwendeten Papiertyp richtig sind. Siehe "Einstellungen im Menü Grundeinstellungen vornehmen" auf Seite 57.

Überprüfen Sie unter Mac OS 8.6 bis 9.x die Einstellung Medientyp im Dialogfeld Drucken. Stellen Sie sicher, dass diese für den von Ihnen verwendeten Papiertyp richtig sind. Siehe "Einstellungen im Dialogfeld Drucken vornehmen" auf Seite 149.

Überprüfen Sie unter Mac OS X die Einstellung Medientyp unter Druckereinstellungen im Dialogfeld Drucken. Stellen Sie sicher, dass diese für den von Ihnen verwendeten Papiertyp richtig sind. Siehe "Seite einrichten" auf Seite 220.

- ❑ Stellen Sie sicher, dass der Walzenabstand zu ihrem Papier passt. Sie können die Einstellung des Walzenabstands unter DRUCKERKONFIG. im SelecType-Modus vornehmen. Siehe "WALZENABSTAND" auf Seite 22.

- ❑ Überprüfen Sie für Spezialmedien, die nicht von Epson stammen, die Einstellung für Papiertyp unter **BENUTZERDEFINIERTES PAPIER** im SelecType-Modus. Siehe "PapierEinstellungen vornehmen" auf Seite 39.

Wenn Sie Spezialmedien verwenden möchten, die nicht von Epson stammen, prüfen Sie vor dem Drucken, ob das Papier einwandfrei eingezogen werden kann.

Informationen zum Beheben eines Papierstaus finden Sie unter "Papierstaus beheben" auf Seite 332.

Rollenpapier wird nicht richtig ausgegeben

Versuchen Sie eine oder mehrere der folgenden Lösungen:

- ❑ Rollenpapier ist zu fest aufgewickelt und könnte bei der Zufuhr wellen. Richten Sie es vor dem Einlegen gerade aus.
- ❑ Wählen Sie Metallrädchen - Rollenpapier gewellt als Transportrollentyp im Dialogfeld Papierkonfiguration. Für Windows siehe "Papierkonfiguration" auf Seite 66. Für Mac OS 8.6 bis 9.x siehe "Papierkonfiguration" auf Seite 157. Für Mac OS X siehe "Papierkonfiguration" auf Seite 230.

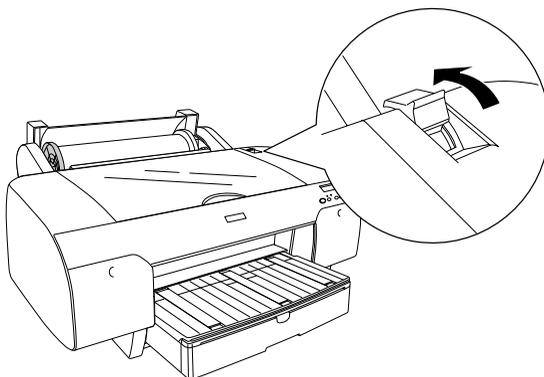
Papierstaus beheben

Papierstau des Rollenpapiers

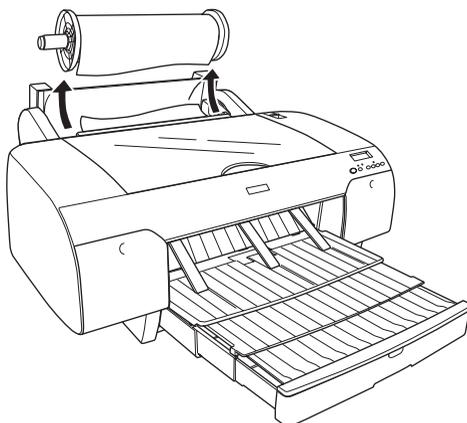
Zum Beheben eines Papierstaus des Rollenpapiers gehen Sie wie folgt vor:

1. Schalten Sie den Drucker aus.

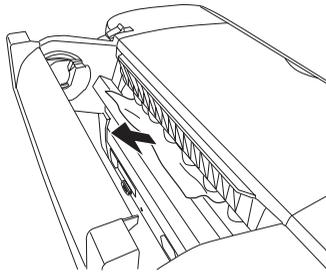
2. Öffnen Sie die Rollenpapier-Abdeckung und stellen Sie den Papierhebel in die entriegelte Position.



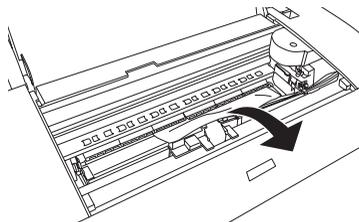
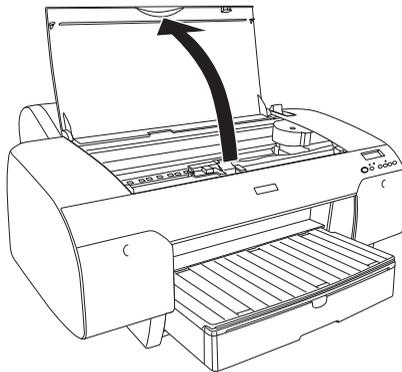
3. Schneiden Sie das Papier am Papiereinzug ab und entfernen Sie das Rollenpapier.



4. Entfernen Sie das gestaute Papier von der Vorder- oder Rückseite des Druckers.



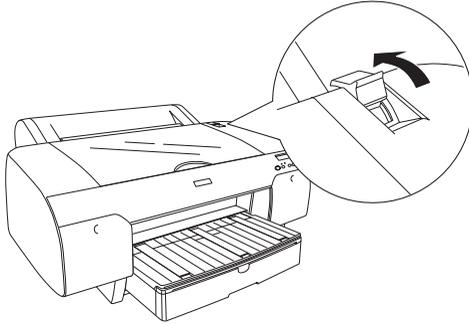
Öffnen Sie erforderlichenfalls die obere Abdeckung und entfernen Sie das gestaute Papier.



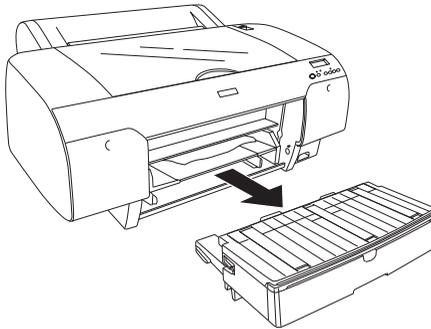
Papierstau von Papier aus dem Papierfach

Gehen Sie zum Entfernen des gestauten Papiers wie folgt vor.

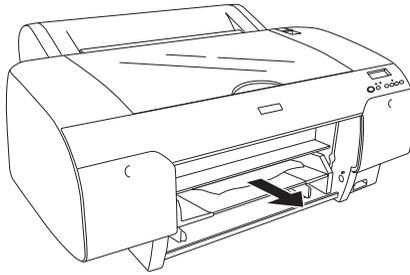
1. Schalten Sie den Drucker aus.
2. Bringen Sie den Papierhebel in die entriegelte Position.



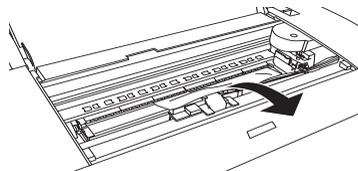
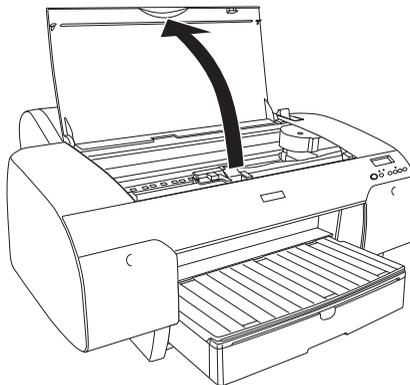
3. Entfernen Sie das Papierfach aus dem Drucker.



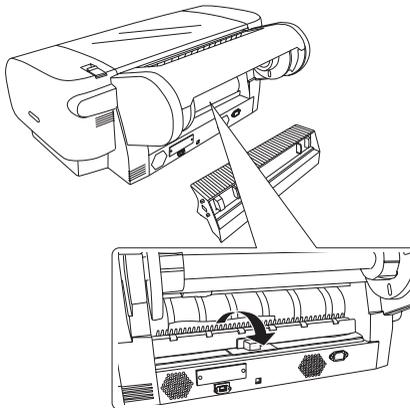
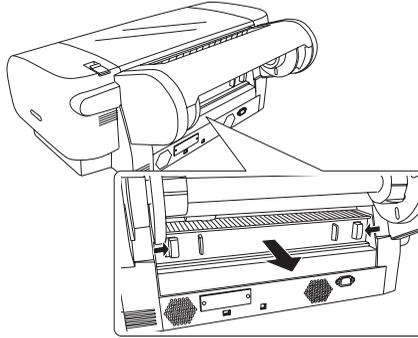
4. Ziehen Sie das gestaute Papier vorsichtig heraus.



Öffnen Sie erforderlichenfalls die obere Abdeckung und entfernen Sie das gestaute Papier.



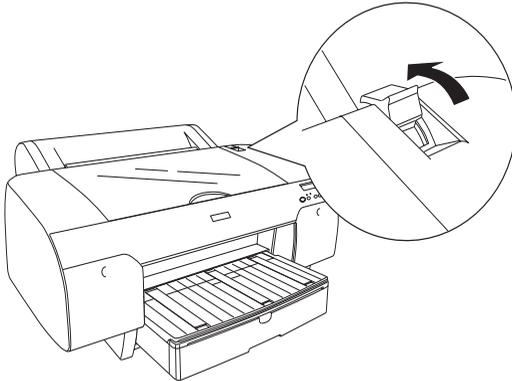
Wenn das gestaute Papier sich nahe der hinteren Abdeckung befindet, entfernen Sie die hintere Abdeckung, indem Sie die Knöpfe zusammendrücken, und entfernen Sie das gestaute Papier.



Papierstau von Papier, das über den vorderen Schacht zugeführt wurde

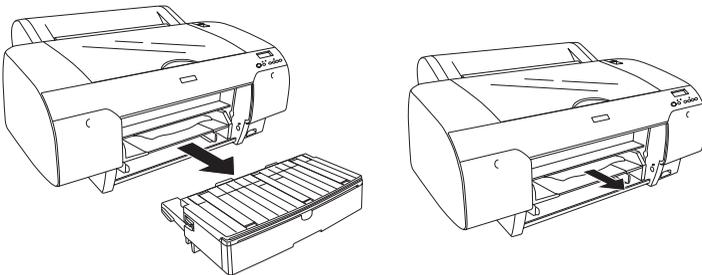
Zum Beheben eines Papierstaus folgen Sie diesen Schritten:

1. Schalten Sie den Drucker aus.
2. Bringen Sie den Papierhebel in die entriegelte Position.

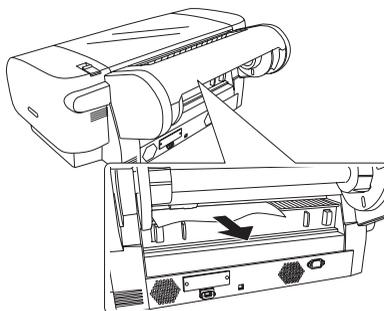


3. Entfernen Sie das gestaute Papier von der Vorder- oder Rückseite des Druckers.

Vorderseite



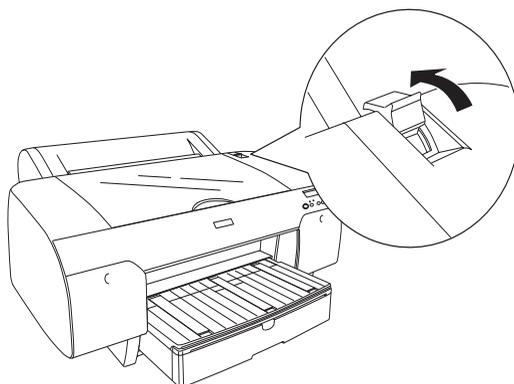
hinten



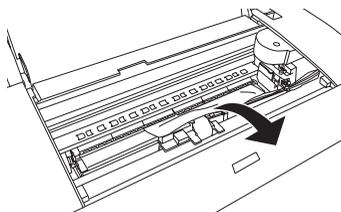
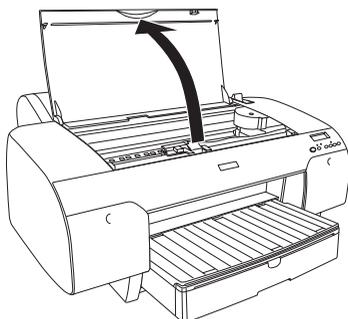
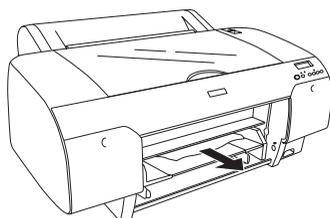
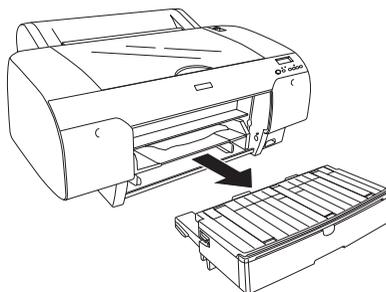
Papierstau von Papier, das über den hinteren Schacht zugeführt wurde

Zum Beheben eines Papierstaus folgen Sie diesen Schritten:

1. Schalten Sie den Drucker aus.
2. Bringen Sie den Papierhebel in die entriegelte Position.



3. Entfernen Sie das gestaute Papier von der Vorderseite. Öffnen Sie erforderlichenfalls die obere Abdeckung und entfernen Sie das gestaute Papier.



Produktinformationen

Druckerspezifikationen

Drucken

Druckmethode	Tintenstrahldrucktechnik	
Düsenkonfiguration	Photo Quality Ink Set-Modus	Schwarz 180 Düsen × 3 (Photo Black, Matte Black, Light Black)
		Farbe: 180 Düsen × 5 (Cyan, Magenta, Light Cyan, Light Magenta, Yellow)
	High Speed Ink Set-Modus	Schwarz 180 Düsen × 2 (Matte Black × 2)
		Farbe: 180 Düsen × 6 (Cyan × 2, Magenta × 2, Gelb × 2)

Zeichen-Modus	Zeichenabstand	Druckspalte
	10 cpi*	167

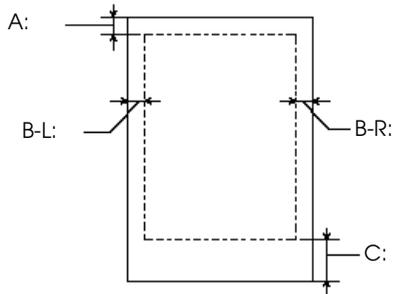
* Zeichen pro Zoll

Rastergrafik-Modus	Horizontale Auflösung	Bedruckbare Breite	Verfügbare Punkte
	360 dpi*	451.98 mm (17,79 Zoll)	6404
	720 dpi	451.98 mm (17,79 Zoll)	12808
	1440 dpi	451.98 mm (17,79 Zoll)	25617
	2880 dpi	451.98 mm (17,79 Zoll)	51235

* Punkte pro Zoll

Auflösung	Maximal 2880 dpi × 1440 dpi
Druckrichtung	Bidirektional
Steuercode	ESC/P Raster
Zeilenabstand	1/6 Zoll oder programmierbar in Schritten von 1/1440 Zoll
Papierzufuhrge- schwindigkeit	215 ±10 mm Sekunden pro Linie von 1/6 Zoll
RAM	32 MB
Zeichentabellen	PC 437 (US, Standard Europa), PC 850 (Multilingual)
Zeichensätze	EPSON Courier 10 cpi

Druckbereich



A:	Rollenpapier	Der Mindestrand oben beträgt 3 mm.
	Einzelblätter	Der Mindestrand oben beträgt 3 mm.
B-L:	Rollenpapier	Der Mindestrand oben beträgt 3 mm.
	Einzelblätter	Der Mindestrand oben beträgt 3 mm.
B-R:	Rollenpapier	Der Mindestrand oben beträgt 3 mm.
	Einzelblätter	Der Mindestrand oben beträgt 3 mm.
C:	Rollenpapier	Der Mindestrand oben beträgt 3 mm.
	Einzelblätter	Der Mindestrand oben beträgt 3 mm.

Für Rollenpapier können die Randbreiten auf dem Bedienfeld folgendermaßen gewählt werden. Weitere Einzelheiten finden Sie unter "ROLLENRAND" auf Seite 24.

Parameter	A:	B-L:	B-R:	C:
T/B 15 mm (Standard)	15 mm	3 mm	3 mm	15 mm
15 mm	15 mm	15 mm	15 mm	3 mm
3 mm	3 mm	3 mm	3 mm	3 mm

Hinweis:

Der Drucker erkennt die Maße des eingelegten Papiers automatisch. Druckdaten, die außerhalb der Seitenränder liegen, können nicht gedruckt werden.

Mechanische Daten

Papierzuführung	Walzen
Papiertransportweg	Rollenpapier
	Einzelblätter (Papierfach/vorderer Schacht zur manuellen Papierzufuhr/hinterer Schacht zur manuellen Papierzufuhr)
Abmessungen	Breite: 848 mm Tiefe: 762 mm Höhe: 369 mm
Gewicht	ca. 40 kg ohne Verbrauchsmaterialien

Elektrisches System

Nennspannung:	100 bis 240 V
Eingangsspannungsbereich:	90 bis 264 V
Nennfrequenz:	50 bis 60 Hz
Eingangsfrequenz:	49 bis 61 Hz
Nennstrom:	1,0 -0,5 A
Leistungsaufnahme:	ca. 59 W oder weniger beim Drucken (Zeichenmuster nach ISO 10561)
	18 W oder weniger im Energiesparmodus
	ca. 1 W oder weniger bei ausgeschaltetem Drucker

Hinweis:

Hinweise zur Spannung finden Sie auf dem Typenschild auf der Rückseite des Druckers.

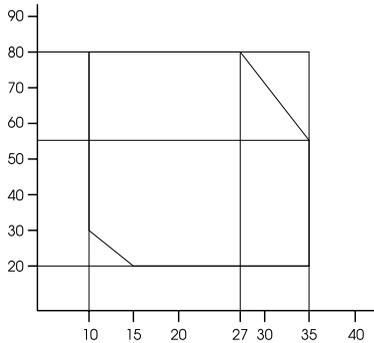
Umweltbedingungen

Temperatur	Betrieb	10 bis 35°C
	Druckqualität-Garantie	15 bis 25°C
	Lagerung	-20 bis 40°C -20 bis 60°C
	Transport	1 Monat bei 40 °C 120 Stunden bei 60°C
Luftfeuchtigkeit	Betrieb	20 bis 80% relative Luftfeuchtigkeit
	Druckqualität-Garantie	40 bis 80% relative Luftfeuchtigkeit
	Lagerung	20 bis 85% relative Luftfeuchtigkeit*
	Transport	5 bis 85% relative Luftfeuchtigkeit**, **

* Lagerung im Versandbehälter

** Ohne zu kondensieren

Betriebsbedingungen (Temperature und Luftfeuchtigkeit):



Initialisierung

Hardware-Initialisierung nach dem Einschalten	Die Druckermechanik wird in den Anfangszustand versetzt.
	Der Eingangspuffer und der Druckpuffer werden gelöscht.
	Der Drucker kehrt in den zuletzt eingestellten Standardzustand zurück.
Software-Initialisierung, wenn der Befehl ESC@ (Drucker initialisieren) empfangen wird	Der Druckpuffer wird gelöscht.
	Der Drucker kehrt in den zuletzt eingestellten Standardzustand zurück.
Initialisierung der Tasten des Bedienfelds, indem die Taste Pause auf dem Bedienfeld 3 Sekunden gedrückt wird oder das Signal *INI gesendet wird	Print head capping tritt auf.
	Papier wird ausgegeben, wenn vorhanden.
	Der Eingangspuffer und der Druckpuffer werden gelöscht.
	Der Drucker kehrt in den zuletzt eingestellten Standardzustand zurück.

Normen und Richtlinien

Sicherheit	UL 60950	
	CSA 22.2 Nr. 60950	
	Niederspannungsrichtlinie 73/23/EEC	EN 60950
EMV	FCC Part 15 Subpart B Class B	
	CSA C108.8 Klasse B	
	AS/NZS 3548 Class B	
	EMV-Richtlinie 89/336/ECC	EN 55022 Klasse B
		EN 55024
		EN 61000-3-2
		EN 61000-3-3

Papier

Rollenpapier:

Größe	203 mm (8 Zoll) bis 432 mm (17 Zoll) (B) × 45.000 mm (1771,68 Zoll) (L), wenn der Innendurchmesser 2 Zoll beträgt
	203 mm (8 Zoll) bis 432 mm (17 Zoll) (B) × 202.000 mm (7952,88 Zoll) (L), wenn der Innendurchmesser 3 Zoll beträgt
Außendurchmesser	103 mm (4,05 Zoll) maximal, wenn die 2/3-Zoll-Doppelspindel für Rollenpapierzufuhr als 2-Zoll-Rollenpapierspindel eingesetzt ist
	150 mm (5,90 Zoll) maximal, wenn die 2/3-Zoll-Doppelspindel für Rollenpapierzufuhr als 3-Zoll-Rollenpapierspindel eingesetzt ist
Papiersorten	Normalpapier, Epson-Spezialpapiere
Stärke (für Normalpapier)	0,08 mm bis 0,11 mm
Gewicht (für Normalpapier)	64 g/m ² (17 lb) bis 90 g/m ² (24 lb)

Einzelblätter:

Größe	8 Zoll × 10 Zoll, 203,2 mm × 254 mm
	A4 (210 mm × 297 mm)
	Letter (8,5 Zoll × 11 Zoll, 215,9 mm × 279,4 mm)
	B4 (257 mm × 364 mm)
	11 Zoll × 14 Zoll, 279,4 mm × 355,6 mm
	US B (11 Zoll × 17 Zoll, 279,4 mm × 431,8 mm)
	A3 (297 mm × 420 mm)
	300 mm × 450 mm
	Super A3/B (329 mm × 483 mm)
	B3 (364 mm × 515 mm)
	A2 (420 mm × 594 mm)
	16 Zoll × 20 Zoll, 406,4 mm × 508 mm
	US C (17 Zoll × 22 Zoll, 431,8 mm × 558,8 mm)
Papiersorten	Normalpapier, Epson-Spezialpapiere
Stärke (für Normalpapier)	0,08 mm bis 0,11 mm
Gewicht (für Normalpapier)	64 g/m ² (17 lb) bis 90 g/m ² (24 lb)

Hinweis:

- ❑ *Epson kann keine Empfehlungen im Hinblick auf eine bestimmte Marke bzw. Papiersorte außer Epson aussprechen, da sich die Qualität einer Marke oder Papiersorte jederzeit ändern kann. Machen Sie daher immer erst ein paar Probeausdrucke, bevor Sie einen größeren Papiervorrat anschaffen oder große Druckaufträge starten.*
- ❑ *Schlechte Papierqualität beeinträchtigt die Druckqualität und kann Papierstaus oder andere Probleme verursachen. Wenn Probleme auftreten, verwenden Sie Papier besserer Qualität.*
- ❑ *Wenn das Papier wellig oder gefaltet ist, glätten Sie es vor dem Einlegen.*

Tintenpatronen

Farben	Photo Black	
	Matte Black	
	Light Black	
	Cyan	
	Magenta	
	Yellow	
	Light Cyan	
	Light Magenta	
Lebensdauer der Tintenpatrone	Ungeöffnet 2 Jahre ab Herstellungsdatum.	
	Innerhalb von 6 Monaten nach dem Öffnen der Packung.	
Temperatur	Lagerung (nicht eingesetzt)	-30 bis 40°C
		1 Monat bei 40°C
	Lagerung (eingesetzt)	-20 bis 40°C
		1 Monat bei 40°C
Kapazität	110 ml	
	220 ml	
Abmessungen	110 ml: 25,1 mm (B) × 165,8 mm (T) × 105,3 mm (H) (0,98 Zoll (B) × 6,52 Zoll (T) × 4,14 Zoll (H))	
	220 ml: 25,1 mm (B) × 280,8 mm (T) × 105,3 mm (H) (0,98 Zoll (B) × 11,05 Zoll (T) × 4,14 Zoll (H))	
Gewicht	110 ml: ca. 200g (0,44 lb)	
	220 ml: ca. 385g (0,85 lb)	



Achtung:

Epson empfiehlt die ausschließliche Verwendung von original Epson-Tintenpatronen. Andere Produkte, die nicht von Epson hergestellt sind, können Beschädigungen am Drucker verursachen, die nicht durch die von Epson gewährte Garantie abgedeckt sind.

Systemanforderungen

Verwendung des Druckers unter Windows

Außerdem muss der PC folgende Systemvoraussetzungen erfüllen.

Minimales System	Empfohlenes System
Pentium 330 MHz für Windows XP Pentium 150 MHz für Windows Me Pentium 133 MHz für Windows 2000 Pentium für Windows 98 und NT 4.0	Pentium 4.1.4 GHz oder schneller
128 MB RAM für Windows XP 64 MB RAM für Windows 2000 32 MB RAM für Windows Me, 98 und NT 4.0	256 MB RAM oder mehr
Mindestens 100 MB freier Festplattenspeicher	3 GB freier Festplattenspeicher oder mehr
VGA-Grafikkarte	Mindestens VGA-Grafikkarte

Ihr Computer-Fachhändler kann Ihnen helfen Ihr System aufzurüsten, wenn es diese Voraussetzungen nicht erfüllt.

Verwendung des Druckers unter Mac OS 8.6 bis 9.x und Mac OS X

Mac OS 8.6 bis 9.x

Der Computer muss die folgenden Systemvoraussetzungen erfüllen:

Minimales System	Empfohlenes System
PowerPC	PowerPC G4 800 MHz oder schneller

Mac OS 8.6	Mac OS 9.1 oder höher
128 MB freier Arbeitsspeicher	Mindestens 256 MB freier Arbeitsspeicher
60 MB freier Festplattenspeicher	2 GB freier Festplattenspeicher oder mehr

Hinweis:

Der verfügbare Arbeitsspeicher ist abhängig von der Anzahl und Art der geöffneten Anwendungen. Um festzustellen, wie viel Arbeitsspeicher zurzeit verfügbar ist, wählen Sie im Apple-Menü die Option Über diesen Computer aus und lassen Sie sich die Speichergröße (in Kilobyte) unter „Größter freier Block“ anzeigen (1.024 K = 1 MB).

Mac OS X

Außerdem muss der PC folgende Systemvoraussetzungen erfüllen.

Minimales System	Empfohlenes System
Computer, auf denen Mac OS X 10.1.3 ausgeführt werden kann	PowerPC G4 800 MHz oder höherer Prozessor
Mac OS 10.1.3 oder höher	Mac OS 10.2.3 oder höher
Mindestens 128 MB freier Arbeitsspeicher	Mindestens 256 MB freier Arbeitsspeicher
Mindestens 60 GB freier Festplattenspeicher	2 GB freier Festplattenspeicher oder mehr

Hinweis:

Um festzustellen, wie viel Speicher verfügbar ist, wählen Sie About This Mac im Apple-Menü aus.

Schnittstellen-Spezifikationen

Dieser Drucker ist mit einer USB-Schnittstelle , einer IEEE1394-Schnittstelle und einer Ethernet-Schnittstelle ausgerüstet.

USB-Schnittstelle

Die im Drucker eingebaute USB-Schnittstelle entspricht den Normen Universal Serial Bus Specifications Revision 2.0, Universal Serial Bus Specification Revision 1.1 und Universal Serial Bus Device Class Definition for Printing Devices Version 1.1. Diese Schnittstelle hat die folgenden Eigenschaften.

Standard	Entspricht Universal Serial Bus Specifications Revision 2.0, Universal Serial Bus Specification Revision 1.0, Universal Serial Bus Device Class Definition for Printing Devices Version 1.1
Bit Rate	480 MB/s (hohe Geschwindigkeit) 12 MB/s (Gerät mit voller Geschwindigkeit)
Datencodierung	NRZI
Anschließbarer Steckverbinder	USB Serie B
Empfohlene Kabellänge	2 Meter

Hinweis:

Die USB-Schnittstelle wird nur von Computern mit USB-Anschluss, auf denen Windows Me, 98, XP, 2000 oder Mac OS 8.6 bis 9.x läuft, unterstützt.

IEEE 1394-Schnittstelle

Die IEEE-1394-Schnittstelle hat die folgenden Eigenschaften.

Grunddaten

Datenübertragungsmethode	Halbduplexdaten/Strobe-Differenz seriell
Synchronisierungsverfahren	DS-Link-Codierung auf Bitebene
Codierung/Decodierung	DS-Link-Codierung auf Bitebene
kompatible Steckverbinder	Stecker gemäß IEEE 1394-1995 (6 Kontakte)

Signalbelegung der Anschlussstifte

Stiftnummer	Signalbezeichnung	Funktion
1	VP	Kabel-Spannungsversorgung
2	VG	Kabel-Masse
3	TPB*	Strobe während Empfang, Daten während Übertragung (Differenzpaar)
4	TPB	
5	TPA*	Daten während Empfang, Strobe während Übertragung (Differenzpaar)
6	TPA	

Spannungsklasse

Spannungsklassencode 100

Keine Spannungsversorgung von externen Quellen

Ausgestattet mit Wiederholungsfunktion mit Bus-Spannung

Jumper

Jumper	Standardposition
JP1	2-3
JP2	2-3

Optionen und Verbrauchsmaterialien

Optionen

Die folgenden Optionen sind für Ihren Drucker verfügbar:

Hinweis:

Die Verfügbarkeit von Optionen und Verbrauchsmaterialien unterscheidet sich je nach Region.

Rollenpapierspindel

Zur Verwendung der optionalen Spindeln siehe "Verwendung von Rollenpapier" auf Seite 249.

2/3 Zoll Doppelspindel für Rollenpapierzufuhr	C12C811171
2/3-Zoll-Doppelspindel für Rollenpapierzufuhr (hohe Papierspannung)	C12C811191
Rollenpapiergurt	C12C890121

Schnittstellenkarte

Zum Einbauen einer optionalen Schnittstellenkarten siehe das Setup-Handbuch.

Interner Hochgeschwindigkeits-Druckserver EPSONNet 10/100 BASE TX	C12C82405*
--	------------

Hinweis:

Das Sternchen (*) steht als Platzhalter für die letzte Stelle des Produktcodes, die je nach Land unterschiedlich sein kann.

Abstandshalter für randlosen Druck

Bringen Sie zum Drucken auf Rollenpapier mit einer Breite von 8 Zoll (203,2 mm) oder 420 mm (A2) den Abstandshalter an die Spindel an. Zum Anbringen des Abstandshalters an die Spindel siehe "Abstandshalter an die Spindel anbringen" auf Seite 251.

Abstandshalter für randlosen Druck für Rollenpapier von 420 mm und 8 Zoll C12C811201

Referenztablelle

EPSON-Graustufen-Referenztablelle C12C890091

Verbrauchsmaterialien

Für Ihren Drucker sind die folgenden Verbrauchsmaterialien erhältlich.

Papierschneider

Wenn Sie eine unsaubere Schnittkante feststellen, können Sie die Klinge des Papierschneiders austauschen. Siehe "Ersetzen des Papierschneiders" auf Seite 293.

Autom. Papierschneider, Ersatzklinge C12C815291

Tintenpatrone (Light Black)	110ml: T543700 220ml: T544700
Tintenpatrone (Light Cyan)	110ml: T543500 220ml: T544500
Tintenpatrone (Light Magenta)	110ml: T543600 220ml: T544600

Reinigungspatrone

Reinigungspatronen werden benötigt, wenn auf einen anderen Tintensatz umgestellt wird. Informationen zum Wechseln des Tintensatzes finden Sie unter "Tintenset ändern" auf Seite 281.

Reinigungspatrone (1 Satz: 4 Patronen) C13T5540A0

Epson-Spezialmedien

Die meisten Normalpapiere funktionieren in Ihrem Drucker problemlos. Außerdem bietet Epson Druckmedien an, die speziell auf Tintenstrahldrucker zugeschnitten sind und den höchsten Qualitätsanforderungen entsprechen.

Hinweis:

- Einige der speziellen Druckmedien sind möglicherweise nicht in Ihrem Land verfügbar.*
- Die Namen einiger spezieller Medien sind in verschiedenen Ländern unterschiedlich. Benutzen Sie daher zur Bestimmung der von Ihnen benötigten oder verwendeten Medien die Produktnummer.*
- Die neuesten Informationen zu den in Ihrem Land erhältlichen Druckmedien finden Sie auf der Kundendienst-Webseite von Epson. Siehe "So erreichen Sie unseren Kundendienst" auf Seite 362.*

Rollenpapier

Medienbezeichnung	Größe	Produktcode
EPSON Premium Glossy Photo Paper	8" × 10' (3 m)	S041465
	11" × 14' (4,3 m)	S041466
EPSON Premium Glossy Photo Paper (250)	16" × 100' (30,5 m)	S041742
EPSON Premium Luster Photo Paper (250)	10" × 100' (30,5 m)	S041644
	300 mm × 30.5 m	S041646
EPSON Premium Semigloss Photo Paper (Letter)	16" × 100' (30,5 m)	S041743
EPSON Premium Semimatte Photo Paper (250)	16" × 100' (30,5 m)	S041738
EPSON Photo Semigloss Paper EPSON Photo Grade Semigloss Paper	420 mm × 100' (30,5 m)	S041478
EPSON Singleweight Matte Paper	17" × 131,7' (40 m)	S041746
EPSON Enhanced Matte Paper	17" × 100' (30,5 m)	S041725
EPSON Proofing Paper Semimatte	17" × 100' (30,5 m)	S041724
EPSON Enhanced Synthetic Paper	17" × 100' (30,5 m)	S041726

EPSON Smooth Fine Art Paper	17" × 50' (15 m)	S041715
EPSON Textured Fine Art Paper	17" × 50' (15 m)	S041745

Einzelblätter

Medienbezeichnung	Größe	Produktcode
EPSON Premium Glossy Photo Paper	LTR	S041286
		S041667
	A4	S041285
		S041287
		S041297
		S041624
	A3	S041288
		S041315
	A3+	S041289
		S041316
EPSON Premium Luster Photo Paper (250)	LTR	S041405
	A3	S041406
	Super B	S041407

EPSON Premium Semigloss Photo Paper	A4	S041332
	A3	S041334
	Super A3	S041328
	Super B	S041327
EPSON Singleweight Matte Paper	A3+	S041747
		S041768
	A2	S041748
C:	S041759	
EPSON Archival Matte Paper	LTR	S041341
	A4	S041342
EPSON Enhanced Matte Paper	A3	S041344
	A3+	S041340
EPSON Photo Quality Ink Jet Paper	LTR	S041029
		S041062
	A4	S041061
EPSON Bright White Ink Jet Paper	A4	S041442
EPSON Proofing Paper Semimatte	A3+	S041668
EPSON Velvet Fine Art Paper	LTR	S041598
	Super B/A3+	S041637
EPSON Watercolor Paper - Radiant White	Super A3	S041352
	Super B	S041351

So erreichen Sie unseren Kundendienst

Wenn dieses Epson-Produkt nicht ordnungsgemäß funktioniert und Sie das Problem nicht mit Hilfe der Informationen zur Fehlerbehebung in der Produktdokumentation lösen können, wenden Sie sich an den Epson-Kundendienst. Wenn der Kundendienst für Ihr Land im folgenden nicht aufgeführt ist, wenden Sie sich bitte an den entsprechenden Fachhändler, bei dem Sie das EPSON-Produkt erworben haben.

Der Kundendienst kann Ihnen schneller helfen, wenn Sie die folgenden Informationen vor dem Anruf bereithalten.

- Seriennummer des Produkts
(Das Typenschild mit der Seriennummer befindet sich gewöhnlich auf der Rückseite des Scanners)
- Produktmodell
- Softwareversion
(Klicken Sie auf Info, Systeminfo oder eine ähnliche Schaltfläche in der Produktsoftware).
- Marke und Modell Ihres Computers
- Name und Version des auf Ihrem Computer installierten Betriebssystems.
- Namen und Versionen der Softwareanwendungen, die Sie normalerweise mit Ihrem Produkt verwenden.

Wählen Sie Ihr Land aus.

"Germany" auf Seite 364	"Hungary" auf Seite 385	"France" auf Seite 364	"Norway" auf Seite 386
"Yugoslavia" auf Seite 386	"Austria" auf Seite 381	"Slovak Republic" auf Seite 385	"Spain" auf Seite 373
"Sweden" auf Seite 386	"Greece" auf Seite 387	"Netherlands" auf Seite 381	"Czek. Republic" auf Seite 386
"United Kingdom" auf Seite 376	"Republic of Ireland" auf Seite 377	"Italy" auf Seite 377	"Croatia" auf Seite 383
"Belgium" auf Seite 382	"Poland" auf Seite 398	"Denmark" auf Seite 382	"Finland" auf Seite 383
"Cyprus" auf Seite 397	"Luxemburg" auf Seite 384	"Bulgaria" auf Seite 398	"Romania" auf Seite 398
"Macedonia" auf Seite 383	"Portugal" auf Seite 381	"Switzerland" auf Seite 385	"Lithuania" auf Seite 399
"Slovenia" auf Seite 384	"Estonia" auf Seite 399	"Latvia" auf Seite 399	"Bosnia Herzgovina" auf Seite 400
"Israel" auf Seite 399	"Middle East" auf Seite 400	"South Africa" auf Seite 400	

"Argentina" auf Seite 401	"Chile" auf Seite 401	"Costa Rica" auf Seite 402	"Peru" auf Seite 403	"USA (Latin America)" auf Seite 403
"Brazil" auf Seite 401	"Colombia" auf Seite 402	"Mexico" auf Seite 402	"Venezuela" auf Seite 403	"USA" auf Seite 404

Germany

EPSON Deutschland GmbH

Service & Support

0180-5234110

Monday to Friday: 9 a.m. to 9 p.m.

Saturday to Sunday: 10 a.m. to 4 p.m.

Public holidays: 10 a.m. to 4 p.m.

(0,12 E per minute)

www.epson.de/support/

France

Support Technique EPSON France,

0 892 899 999 (0,34 E/minute)

Ouvert du lundi au samedi de 9h00 à 20h00 sans interruption

<http://www.epson.fr/support/selfhelp/french.htm> pour accéder à l'**AIDE EN LIGNE**.

<http://www.epson.fr/support/services/index.shtml> pour accéder aux **SERVICES** du support technique.

Centres de maintenance

AJACCIO CIM Le Stiletto - Lot N° 5 20090 AJACCIO	Tél : 04.95.23.73.73 Fax : 04.95.23.73.70
AMIENS FMA 13, rue Marc Sangnier 8000 AMIENS	Tél : 03.22.22.05.04 Fax : 03.22.22.05.01

<p>ANNECY (td) MAINTRONIC Parc des Glaisins Immeuble Prosalp 14, rue Pré Paillard 74940 ANNECY Le Vieux</p>	<p>Tél : 04.50.10.21.30 Fax : 04.50.10.21.31</p>
<p>AVIGNON MAINTRONIC Anthéa, rue du Mourelet ZI de Courtine III 84000 AVIGNON</p>	<p>Tél : 04.32.74.33.50 Fax : 04.32.74.05.89</p>
<p>BASTIA (td) CIM Immeuble Albitreccia Avenue du Maichione 20200 LUPINO</p>	<p>Tél : 04.95.30.65.01 Fax : 04.95.30.65.01</p>
<p>BORDEAUX FMA Parc d'activités Chemin Long Allée James Watt - Immeuble Space 3 33700 MERIGNAC</p>	<p>Tél : 05.56.34.85.16 Fax : 05.56.47.63.18</p>
<p>BORDEAUX MAINTRONIC 11/19 rue Edmond Besse Immeuble Rive Gauche 33300 BORDEAUX</p>	<p>Tél : 05.57.10.67.67 Fax : 05.56.69.98.10</p>
<p>BOURGES (td) BEGELEC 18, avenue du 11 Novembre 18000 BOURGES</p>	<p>Tél : 02.48.67.00.38 Fax : 02.48.67.98.88</p>
<p>BREST FMA 8, rue Fernand Forest 29850 GOUESNOU</p>	<p>Tél : 02.98.42.01.29 Fax : 02.98.02.17.24</p>

CAEN TMS 17, rue des Métiers 14123 CORMELLES LE ROYAL	Tél : 02.31.84.80.82 Fax : 02.31.84.80.83
CLERMONT FMA 14, rue Léonard de Vinci Bât H - ZI La Pardieu 63000 CLERMONT FERRAND	Tél : 04.73.28.59.60 Fax : 04.73.28.59.65
CROISSY SUR SEINE BEGELEC ZA Claude Monet 5 rue Hans List Bât F 78290 CROISSY SUR SEINE	Tél : 01 30 09 20 55 Fax : 01 34 80 17 24
DIJON FMA 60, rue du 14 Juillet Parc des Grands Crus 21300 CHENOVE	Tél : 03.80.51.17.17 Fax : 03.80.51.23.00
GRENOBLE (td) FMA 2 rue Mayencin 38400 ST MARTIN D'HERES	Tél : 04.38.37.01.19 Fax : 04.76.44.78.92
GRENOBLE MAINTRONIC Les Akhesades Bât B. Rue Irène Joliot Curie 38320 EYBENS	Tél : 04.76.25.87.87 Fax : 04.76.25.88.10
HEROUILLE ST CLAIR BEGELEC ZI de la Sphère 558 rue Léon Foucault 14200 HEROUILLE ST CLAIR	Tél : 02 31 53 66 83 Fax : 02 31 53 66 84

LE HAVRE FMA 33, bd de Lattre de Tassigny 76600 LE HAVRE	Tél : 02.32.74.27.44 Fax : 02.35.19.05.35
LE MANS BEGELEC 117, rue de l'Angevinière 72000 LE MANS	Tél : 02.43.77.18.20 Fax : 02.43.77.18.28
LILLE FMA 99 rue Parmentier - Bât A 59650 VILLENEUVE D'ASCQ	Tél : 03.20.71.47.30 Fax : 03.20.61.07.90
LILLE MAINTRONIC Synergie Park 9, avenue Pierre et Marie Curie 59260 LEZENNES	Tél : 03.20.19.04.10 Fax : 03.20.19.04.19
LIMOGES MAINTRONIC 43 rue Cruveilher 87000 LIMOGES	Tél : 05.55.10.36.75 Fax : 05.55.77.44.00
LYON FMA 136, chemin Moulin Carron 69130 ECULLY	Tél : 04.78.35.38.65 Fax : 04.78.35.24.99
LYON MAINTRONIC 9, allée du Général Benoist ZAC du Chêne 69500 BRON	Tél : 04.72.14.95.00 Fax : 04.78.41.81.96
LYON Centre MAINTRONIC 4, quai Jules Courmont 69002 LYON	Tél : 04.72.56.94.85 Fax : 04.72.56.94.89

MARSEILLE FMA 305 ZA de Mourepiane 467, Chemin du Littoral 13322 MARSEILLE CX 13	Tél : 04.91.03.13.43 Fax : 04.91.03.13.72
MARSEILLE MAINTRONIC Bât D1 - Actiparc II Chemin de St LAMBERT 13821 LA PENNE SUR HUVEAUNE	Tél : 04.91.87.83.93 Fax : 04.91.87.83.94
METZ FMA 104 rue de Pont à Mousson 57950 MONTIGNY LES METZ	Tél : 03 87 66 92 00 Fax : 03 87 66 18 22
METZ MAINTRONIC TECHNOPOLE 2000 6, rue Thomas Edison 57070 METZ	Tél : 03.87.76.98.30 Fax : 03.87.76.31.15
MONTPELLIER MAINTRONIC Parc Ateliers Technologiques 2, avenue Einstein 34000 MONTPELLIER	Tél : 04.67.15.66.80 Fax : 04.67.22.50.91
MULHOUSE FMA 106, rue des Bains 68390 SAUSHEIM	Tél : 03.89.61.77.88 Fax : 03.89.31.05.25
NANCY FMA 3 rue du Bois Chêne le Loup 54500 VANDOEUVRE CEDEX	Tél : 03.83.44.44.00 Fax : 03.83.44.10.20

<p>NANTES FMA 1105 avenue Jacques Cartier Bât B4 44800 ST HERBLAIN</p>	<p>Tél : 02.28.03.10.73 Fax : 02.28.03.10.71</p>
<p>NANTES MAINTRONIC 5 rue du Tertre 44470 CARQUEFOU</p>	<p>Tél : 02 51 85 22 70 Fax : 02 51 85 22 71</p>
<p>NICE FMA 329, avenue des PUGETS Bât A.2 - Le Réal 06700 ST LAURENT DU VAR</p>	<p>Tél : 04.93.14.01.70 Fax : 04.93.14.01.73</p>
<p>NICE MAINTRONIC Les terriers Nord Immeuble Les Sporades 500, allée des Terriers 06600 ANTIBES</p>	<p>Tél : 04.92.91.90.90 Fax : 04.93.33.98.63</p>
<p>NIORT MAINTRONIC 49 rue du Fief d'Amourettes 79000 NIORT</p>	<p>Tél : 05 49 24 18 71 Fax : 05 49 24 15 85</p>
<p>ORLEANS FMA ZA des Vallées 45770 SARAN</p>	<p>Tél : 02 38 73 16 00 Fax : 02 38 43 85 77</p>
<p>PARIS 11^{ème} FMA 10 rue des Goncourt 75011 PARIS</p>	<p>Tél : 01 47 00 95 95 Fax : 01 47 00 95 96</p>

<p>PARIS 12^{ème} BEGELEC 182, rue de Charenton 75012 PARIS</p>	<p>Tél : 01.44.68.83.01 Fax : 01.44.68.83.02</p>
<p>PARIS 13^{ème} MAINTRONIC Immeuble Berlier 15, rue JB Berlier 75013 PARIS</p>	<p>Tél : 01.44.06.99.44 Fax : 01.44.24.05.06</p>
<p>PARIS 14^{ème} FMA 63, rue de Gergovie 75014 PARIS</p>	<p>Tél : 01.45.45.57.65 Fax : 01.45.39.48.86</p>
<p>PARIS EST (td) BEGELEC 3, allée Jean Image 77200 TORCY</p>	<p>Tél : 01.60.06.02.02 Fax : 01.60.06.02.60</p>
<p>PARIS NORD FMA 30, av. du vieux Chemin de St Denis 92390 VILLENEUVE LA GARENNE</p>	<p>Tél : 01.40.85.98.08 Fax : 01.47.92.00.85</p>
<p>PARIS SUD BEGELEC Immeuble Femto 1, avenue de Norvège 91953 LES ULIS</p>	<p>Tél : 01.64.46.44.01 Fax : 01.69.28.83.22</p>
<p>PAU MAINTRONIC 375, bd Cami Sallié 64000 PAU</p>	<p>Tél : 05.59.40.24.00 Fax : 05.59.40.24.25</p>

<p>REIMS FMA Parc technologique H. Farman 12, allée Fonck 51100 REIMS</p>	<p>Tél : 03.26.97.80.07 Fax : 03.26.49.00.95</p>
<p>RENNES FMA 59 bd d'Armorique Square de la Mettrie 35700 RENNES</p>	<p>Tél : 02.23.20.25.25 Fax : 02.23.20.04.15</p>
<p>RENNES MAINTRONIC Parc d'affaires de la Bretèche Bât 2 35760 RENNES ST GREGOIRE</p>	<p>Tél : 02.99.23.62.23 Fax : 02.99.23.62.20</p>
<p>ROUEN BEGELEC Technopole des Bocquets Immeuble le Dulong 75 Allée Paul Langevin 76230 BOIS GUILLAUME</p>	<p>Tél : 02 35 12 41 66 Fax : 02 35 12 41 67</p>
<p>STRASBOURG FMA Parc d'activités Point Sud 3C rue du Fort 67118 GEISPOSHEIM</p>	<p>Tél : 03.88.55.38.18 Fax : 03.88.55.41.55</p>
<p>STRASBOURG MAINTRONIC ESPACE EUROPEEN DE L'ENTREPRISE 13 avenue de l'Europe 67300 SCHILTIGHEIM</p>	<p>Tél : 03 90 22 79 40 Fax : 03 90 20 89 14</p>

TOULON (td) FMA 64 route de Capelane ZA la Capelane Parc Burotel 83140 SIX FOURS	Tél : 04.94.63.02.87 Fax : 04.94.63.42.55
TOULOUSE FMA Buroplus - BP 365 31313 LABEGE CEDEX	Tél : 05.61.00.54.22 Fax : 05.61.00.52.01
TOULOUSE MAINTRONIC 7, avenue de l'Europe 31520 RAMONVILLE ST AGNE	Tél : 05.61.73.11.41 Fax : 05.61.73.80.06
TOURS BEGELEC 25, rue des Granges Galand Zl des Granges Galand 37550 ST AVERTIN	Tél : 02.47.25.10.60 Fax : 02.47.25.10.72
TROYES (td) BEGELEC 15, rue des Epingliers 10120 St ANDRE LES VERGERS	Tél : 03.25.49.78.96 Fax : 03.25.49.78.97
VALENCIENNES BEGELEC (td) 14C rue Pierre Mathieu 59410 ANZIN	Tél : 03 27 19 19 05 Fax : 03 27 19 19 06

Spain

EPSON IBÉRICA, S.A.

Avda. Roma 18-26, 08290 Cerdanyola, Barcelona, España

Tel.: 34.93.5821500

Fax: 34.93.5821555

CENTRO DE ATENCIÓN AL CLIENTE

Tel.: 902 40 41 42

Fax: 93 582 15 16

E-mail: soporte@epson.es

www.epson.es

www.epson.es/support/

SERVICIOS OFICIALES DE ASISTENCIA TÉCNICA EPSON

Provincia	Localidad	Empresa	Dirección	Teléfono
ALBACETE	02004 Albacete	DEP. TÉCNICO INFORMÁTICO	Francisco Pizarro, 13 bajos	967.50.69.10
ALICANTE	03006 Alicante	RPEI	Eduardo Langucha, 17 bajos	96.510.20.53
ALMERÍA	04007 Almería	GRUPO HISPALPEC, S.L.U.	Camino de la Goleta, 2º Trav., Nave 5	950.62.13.77
ASTURIAS	33006 Oviedo	COMERCIAL EPROM, S.A.	Av. de las Segadas, 5 bajos	985.23.04.59
	33012 Oviedo	LABEL MICROHARD, S.L.	Fernández de Oviedo, 38 bajos	985.11.37.53
BADAJOZ	06010 Badajoz	INFOMECC, S.C.	Vicente Delgado Algaba, 10	924.24.19.19
	06011 Badajoz	PAITRON	Av. Mª Auxiliadora, 7	902.24.20.24
	06800 Mérida	PAITRON	Puerto Rico, 2	924.37.16.06

BALEARES	07006 Palma de M.	BIM S. L.	Manacor, 82 A bajos	971.24.64.55
	07707 Mahón	INFORMÁTICA MAHÓN, S.L.	Sant Clemente, 78 (Ses Vinyes)	971.35.33.23
BARCELONA	08027 Barcelona	BS MICROTEC MANT. INF., S.L.	Palencia, 45	93.243.13.23
	08031 Barcelona	MICROVIDEO, S.A.	Av. Diagonal, 296	93.265.15.75
	08036 Barcelona	RIFE ELECTRÓNICA,S.A.	Aribau, 81	93.451.13.36
	08290 Cerdanyola	OFYSAT, S.L.	Fontetes, 3-5 Local 1	93.580.87.87
	08240 Manresa	TELESERVICIO	Av. Tudela, 44	93.873.56.23
	08830 Sant Boi	SELTRON, S.L.	Industria, 44-46	93.654.42.10
BURGOS	09006 Burgos	MANHARD, S.L.	Av. Castilla-León, 46	947.22.11.09
CÁCERES	10001 Cáceres	PAITRON	Gabino Muriel, 1	902.21.40.21
CÁDIZ	11500 Puerto Sta. María	PROYECTOS Y SIST. VIRTUALES, S.L.	Av. Río San Pedro, 59 Urb. Valdelagmana	902.19.75.63
	11404 Jerez	NEW SERVICE, S.L.	Asta, 18	956.18.38.38
CANARIAS	35008 Las Palmas	G.B. CANARIAS SERVICIOS, S.L.	Dr. Juan Dominguez Pérez, 6 Urb. Sebadal	902.11.47.54
	35006 Las Palmas	MEILAND	Néstor de la Torre, 3 Of. 1 Edf. Nuevo Rialto	928.29.22.30
CANTABRIA	39007 Santander	INFORTEC	Jiménez Díaz, 1	942.23.54.99
CASTELLÓN	12005 Castellón	INFORSAT	Cronista Revest, 30 bajos	964.22.94.01
CIUDAD REAL	13600 Alcázar	GRUPO DINFOR	Doctor Bonardell, 37	926.54.55.62
	13003 Ciudad Real	GRUPO DINFOR	Toledo, 34	926.25.42.25
CÓRDOBA	140014 Córdoba	SETESUR ANDALUCÍA, SL.	Escritor Tomás Sánchez, 3	957.43.80.09
GIRONA	17005 Girona	PROJECTES COM-TECH, S.L.	Oviedo, 46	972.24.11.35

GRANADA	18008 Granada	INTELCO ASISTEN. TÉCNICA., S.L.	Primavera, 20	958.13.21.79
GUIPÚZCOA	20011 San Sebastián	ELECTRÓNICA GUIPUZCOANA	Balleneros, 4 bajos	943.46.86.40
HUELVA	21006 Huelva	INTERDATA	Conde de López Muñoz, 32	959.54.38.82
LA CORUÑA	15007 La Coruña	HARDTEC GALICIA	Av. Los Mallos, 87 bajos B	981.23.79.54
LEÓN	24005 León	MACOISAT, S.L.	Av. Fernández Ladreda, 27 bajos	987.26.25.50
	24009 León	PROSYSTEM, S.L.	Juan de la Cosa, 14	987.22.11.97
LLEIDA	25008 Lleida	OFISAT, S.L.	Enric Granados, 18 Bajos	973.23.40.90
LOGROÑO	26003 Logroño	REYMAR, S.L.	Albia de Castro, 10	941.24.26.11
LUGO	27004 Lugo	LABEL MICROHARD, S.L.	Escultor Asorei, 1 bajos	982.20.37.15
MADRID	28028 Madrid	BS MICROTEC, S.L.	Sancho Dávila, 21 Local	91.713.07.21
	28015 Madrid	GRUPO PENTA, S.A.	Blasco de Garay, 63	91.543.73.03
	28037 Madrid	MICROMA, S.A.	Santa Leonor, 61	91.304.68.00
	28020 Madrid	SETECMAN, S.L.	Infanta Mercedes, 31 1ª	91.571.54.06
	28037 Madrid	TEDUIN, S.A.	Albalá, 10	91.327.53.00
MÁLAGA	29006 Málaga	COVITEL MÁLAGA	Ceramistas, 8 Pol. Ind. San Rafael	952.31.62.50
	29006 Málaga	CTRO DE REPARAC. INFORMÁTICAS	Flauta Mágica, s/n N-6 Pol. Alameda	952.36.35.95
	52004 Melilla	NODO INFORMÁTICA	Querol, 22	952.67.53.14
NAVARRA	31008 Pamplona	INFORMÉTRICA IRUÑA, S.L.	Ermitagana, 1 bajos	948.27.98.12
PONTEVEDRA	36204 Vigo	DUPLEX, S.L.	Condesa Casa Bárcena, 5	986.41.17.72
	36206 Vigo	SERVICIOSINFCOS. DEL ATLÁNTICO, SL	Párroco José Ótero, 3	986.26.62.80
SALAMANCA	37003 Salamanca	EPROM-1	Colombia, 32	923.18.58.28

SEVILLA	41009 Sevilla	AMJ TECNOLAN, S.L.	Av. Cjal. Alberto Jiménez Bec., 6 AC. D	95.491.57.91
TARRAGONA	43002 Tarragona	T.G.I., S.L.	Av. Francesc Macià, 8 D bajos	977.23.56.11
VALENCIA	46008 Valencia	ATRON INGENIEROS, S.A.	Héroe Romeu, 8 B	96.385.00.00
	46021 Valencia	GINSA INFORMÁTICA, S.A.	Ernesto Ferrer, 16 B	96.362.21.15
VALLADOLID	47005 Valladolid	ARAQUE PRINT	Bailarín Vicente Escudero, 2	983.20.76.12
VIZCAYA	48013 Bilbao	ATME BILBAO	Rodríguez Arias, 69-71 GC	94.441.91.98
	48007 Bilbao	DATA SERVICE, S.L.	Matico, 29	94.446.79.86
	48003 Bilbao	TECNIMAC	Monte Inchorta, 1	94.410.63.00
ZARAGOZA	50050 Zaragoza	OFYSAT, S.L.	Antonio Sangenis, 16	976.30.40.10
	50014 Zaragoza	INSTRUMENTA- CIÓN Y COMPO- NENTES	Eclif. Expo Zaragoza, Ctra Madrid s/n Km 315	976.01.33.00

United Kingdom

EPSON (UK) Ltd.

Campus 100, Maylands Avenue,

Hemel Hempstead, Hertfordshire HP2 7TJ

United Kingdom

Tel.: +44 (0) 1442 261144

Fax: +44 (0) 1422 227227

www.epson.co.uk

Stylus Products Warranty & Support

08705 133 640

Scanner Products Warranty & Support

08702 413 453

Sales

0800 220 546

Republic of Ireland

Stylus Products Warranty & Support

01 679 9016

Other Products Warranty & Support

01 679 9015

Sales

1 800 409 132

www.epson.co.uk

Italy

EPSON Italia S.p.a.

Via M. Viganò de Vizzi, 93/95

20092 Cinisello Balsamo (MI)

Tel. 02.660.321

Fax. 02.612.36.22

Assistenza e Servizio Clienti

TECHNICAL HELPDESK

02.268.300.58

www.epson.it

ELENCO CENTRI ASSISTENZA AUTORIZZATI EPSON

<p>AEM SERVICE S.R.L. Via Verolengo, 20 00167 ROMA Tel : 06-66018020 Fax : 06-66018052</p>	<p>ELECTRONIC ASSISTANCE CENTRE Via Bazzini, 17 20131 MILANO Tel : 02-70631407 Fax : 02-70631301</p>	<p>QUAIZ S.N.C. Via San Paolo, 5/h Loc. Badia a Settimo 50018 SCANDICCI (FI) Tel : 055-720561 Fax : 055-720180</p>
<p>A.T.E.S. ELETTRONICA S.R.L. Via Lulli, 28/b 10148 TORINO Tel : 011-2202525 Fax : 011-2204280</p>	<p>ELETTRONICA CAROLINA ALOISIO & C. S.A.S. Via Generale Arimondi, 99 90143 PALERMO Tel : 091-308118 Fax : 091-6263484</p>	<p>QUICK COMPUTER SERVICE Viale Louise Pasteur, 23 a/b/c 70124 BARI Tel : 080-5044351 Fax : 080-5618810</p>
<p>A.T.S. S.N.C. Via della Repubblica, 35 a/b/c 40127 BOLOGNA Tel : 051-515313 Fax : 051-513241</p>	<p>GSE S.R.L. Via Rimassa, 183r 13129 GENOVA Tel : 010-5536076 Fax : 010-5536113</p>	<p>QUICK COMPUTER SERVICE Via P. Manerba, 12 71100 FOGGIA Tel : 0881-331123 Fax : 0881-339133</p>
<p>A.T.S. S.N.C. Via dell'Artigianato, 4 09125 CAGLIARI Tel: 070-2110244 Fax: 070-2110260</p>	<p>HARD SERVICE S.R.L. Z.A.3 Via del progresso, 2 35010 PERAGA DI VIGONZA (PD) Tel : 049-8933951 Fax : 049-8933948</p>	<p>RAVEZZI ANGELO HARDWARE SERVICE Via Avogadro, 6/10 47037 RIMINI Tel : 0541-373686 Fax : 0541-374844</p>
<p>C.A.M.U. S.N.C. Via Grandi, 4 33170 PORDENONE Tel : 0434-572949 Fax : 0434-573005</p>	<p>INFORMAINT S.N.C. Via Prunizedda, 94 07100 SASSARI Tel / Fax: 079-290953</p>	<p>REGA ELETTRONICA S.N.C. Via Gentileschi, 25/27 56123 PISA Tel : 050-560151 Fax : 050-560135</p>

COMPUTER ASSISTANCE S.A.S. 1a Traversa Via del Gallitello 85100 POTENZA Tel: 0971-489973 Fax: 0971-476892	INFORMAINT S.N.C. Filiale di Olbia Via Monte Pasubio, 22 07026 OLBIA Tel: 0789-23786 Fax: 0789-203891	S.T.E. S.N.C. di Ciarrocchi A. & C. Via Settimo Torinese, 5 65016 MONTESILVANO (PE) Tel : 085-4453664 Fax : 085-4456860
COMPUTER LAB S.N.C. Via Quaranta, 29 20141 MILANO Tel : 02-5391224 Fax : 02-5695198	JAM S.R.L. Piazza Principale, 9 39040 ORA* AUER (BOLZANO) Tel : 0471-810502 Fax : 0471-811051	TECMATICA S.R.L. Via S. Bargellini, 4 00157 ROMA Tel : 06-4395264 Fax : 06-43534628
COMPUTER LAB S.N.C. Via Pelizza da Volpedo, 1 20092 CINISELLO BALSAMO (MI) Tel : 02-6174175 Fax : 02-6127926	LYAN S.N.C. Via Vercelli, 35 S.S. 230 13030 VERCELLI Loc. Caresanablot Tel : 0161/235254 Fax : 0161/235255	TECNOASSIST S.N.C. Via Roma, 44/d 22046 MERONE (CO) Tel : 031-618605 Fax : 031-618606
COMPUTER LAB S.N.C. Via F.lli Calvi, 4 24122 BERGAMO Tel : 035-4243216 Fax : 035-238424	LYAN S.N.C. Via Camillo Riccio, 72 10135 TORINO Tel: 011-3471161 Fax: 011-3470338	TECNOASSIST S.N.C. Via C. Cattaneo, 9 21013 GALLARATE (VA) Tel : 0331-791560 Fax : 0331-793882
COMPUTER SERVICE 2 S.N.C. Via Divisione Acqui, 70 25127 BRESCIA Tel : 030-3733325 Fax: 030-3733130	MEDIEL S.N.C. Via Ugo Bassi, 34 98123 MESSINA Tel : 090-695962 / 695988 Fax : 090-694546	TECNOASSIST S.N.C. Via F.lli Rosselli 20 20016 PERO - Loc. Cerchiate (MI) Tel : 02-33913363 Fax : 02-33913364

<p>COMPUTER SERVICE 2 S.N.C. Via V. Guindani, 10 26100 CREMONA Tel/Fax : 0372-435861</p>	<p>MEDIEL S.N.C. filiale di Catania Via Novara, 9 95125 CATANIA (CT) Tel : 095-7169125 Fax : 095-7160889</p>	<p>TECNO STAFF S.R.L. Via Vivaldi, 19 00199 ROMA Tel : 06-8606173 Fax : 06-86200117</p>
<p>COMPUTER SERVICE 2 S.N.C. Via P. Savani, 12/C 43100 PARMA Tel : 0521-941887 Fax : 0521-940757</p>	<p>MEDIEL S.R.L. Via S. Caterina, 14 89121 REGGIO CALABRIA Tel : 0965-654711 Fax : 0965-654996</p>	<p>TECNO STAFF S.R.L. Via A. Manzoni, 263/265 06087 PONTE S.GIOVANNI (PG) Tel : 075-5997381 Fax : 075-5999623</p>
<p>COMPUTER SERVICE 2 S.N.C. Via Mantovana, 127/D 37137 VERONA Tel : 045/8622929 Fax : 045/8625007</p>	<p>MICROTECNICA S.N.C. Via Lepanto, 83 80125 NAPOLI Tel : 081-2394460 Fax : 081-5935521</p>	<p>TUSCIA TECNO STAFF S.R.L. Via Cardarelli, 14 01100 VITERBO Tel : 0761-270603 Fax : 0761-274594</p>
<p>CONERO DATA S.A.S. Via della Repubblica, 7 60020 SIROLO (AN) Tel/Fax : 071-9331175</p>	<p>PRINTER SERVICE S.R.L. Fil. Cosenza Via Londra, 3 87036 RENDE (CS) Tel: 0984-837872 Fax: 0984-830348</p>	<p>EP SERVICE Viale Palmanova, 464 33100 UDINE Tel : 0432.602806 Fax : 0432.624189</p>
<p>DATA SERVICE S.R.L. Via S. Allende, 22a 50018 SCANDICCI (FI) Tel : 055-250752 Fax : 055-254111</p>	<p>PRINTER SERVICE S.R.L. Via U. Boccioni, 25/27 88048 S.Eufemia LAMEZIA TERME (CZ) Tel : 0968-419276 Fax : 0968-419109</p>	

Portugal

EPSON Portugal, S.A.

Rua Gregório Lopes Lote 1514 Restelo

1400 - 197 Lisboa

Tel.: 21 303 54 00

Fax: 21 303 54 90

Serviço de Apoio a Clientes
707 222 000

www.epson.pt

Austria

EPSON Deutschland GmbH

Service & Support

0810-200113

Monday to Friday: 9 a.m. to 9 p.m.

Saturday to Sunday: 10 a.m. to 4 p.m.

Public holidays: 10 a.m. to 4 p.m.

(0,7 E per minute)

www.epson.at/support/

Netherlands

EPSON Deutschland GmbH

Service & Support

043-3515762

Monday to Friday: 9 a.m. to 9 p.m.

Saturday to Sunday: 10 a.m. to 4 p.m.

Public holidays: 10 a.m. to 4 p.m.

www.epson.nl/support/

Belgium

EPSON Deutschland GmbH

Service & Support

070-222082

Monday to Friday: 9 a.m. to 9 p.m.

Saturday to Sunday: 10 a.m. to 4 p.m.

Public holidays: 10 a.m. to 4 p.m.

(9 a.m. to 6 p.m.: 0,1735 E per minute,

remaining time: 0,0868 E per minute)

www.epson.be/support/

www.epson.be/nl/support/

Denmark

Warranty & Support

80 88 11 27

Sales

38 48 71 37

www.epson.dk

Finland

Warranty & Support

0800 523 010

Sales

(09) 8171 0083

www.epson.fi

Croatia

RECRO d.d.

Trg Sportova 11

10000 Zagreb

Tel.: 00385 1 3091090

Fax: 00385 1 3091095

Email: servis@recro.hr

www.epson@recro.hr

Macedonia

DIGIT COMPUTER ENGINEERING

3 Makedonska brigada b.b

upravna zgrada R. Konkar -

91000 Skopje

Tel.: 00389 91 463896 oppure

00389 91 463740

Fax: 00389 91 465294

E-mail: digits@unet.com.mk

REMA COMPUTERS

Str. Kozara, 64-B-11-

1000 Skopje

Tel.: 00389 91 118 159 oppure

00389 91 113 637

Fax: 00389 91 214 338

E-mail: slatanas@unet.com.mk oppure

www.rema@unet.com.mk

Slovenia

REPRO LJUBLJANA d.o.o.

Smartinska 106

1000 Ljubljana

Tel.: 00386 1 5853417

Fax: 00386 1 5400130

E-mail: bojan.zabnikar@repro.si

Luxemburg

EPSON Deutschland GmbH

Service & Support

0352-26483302

Monday to Friday: 9 a.m. to 9 p.m.

Saturday to Sunday: 10 a.m. to 4 p.m.

Public holidays: 10 a.m. to 4 p.m.

(9 a.m. to 6 p.m.: 0,1435 E per minute,

remaining time: 0,0716 E per minute)

<http://www.epson.de/eng/support/>

Switzerland

EPSON Deutschland GmbH

Service & Support

0848-448820

Monday to Friday: 9 a.m. to 9 p.m.

Saturday to Sunday: 10 a.m. to 4 p.m.

Public holidays: 10 a.m. to 4 p.m.

(CH local tariff)

www.epson.ch/support/

www.epson.ch/fr/support/

Hungary

EPSON Deutschland GmbH

Service & Support

0680014-783

Monday to Friday: 9 a.m. to 5.30 p.m

www.epson.hu/support/

Slovak Republic

EPSON Deutschland GmbH

Service & Support

++421 02 52625241

Monday to Friday: 8.30 a.m. to 5 p.m.

<http://www.epson.sk/support/>

Czek. Republic

EPSON Deutschland GmbH

Service & Support

00420-800142052

Monday to Friday: 9 a.m. to 5.30 p.m

www.epson.cz/support/

Norway

Warranty & Support

800 11 828

Sales

23 16 21 24

www.epson.no

Sweden

Warranty & Support

08 445 12 58

Sales

08 519 92 082

www.epson.se

Yugoslavia

BS PPROCESSOR d.o.o.

Hazdi Nikole Zivkovic 2

Beograd-F.R.

Tel.: 00381 11 328 44 88

Fax: 00381 11 328 18 70

E-mail: vule@bsprocesor.com;

www.goran@bsprocesor.com

www.gorangalic@sezampro.yu

Greece

Pouliadis Associates Corp.

142 Sygrou Avenue 17671 Kalithea, Athens - GREECE

Tel.: +30 210 9242072

Fax: +30 210 9241066

E-mail: info@pouliadis.gr

www.pouliadis.gr

Info-Quest SA

25-27 Pantou Street 17671 Kalithea, Athens - GREECE

Tel: +30 210 9299300

Fax: +30 210 9299399

E-mail: sales@info.quest.gr

www.quest.gr

Informatics SA

117 Ionias Avenue 13671 Aharnes, Athens - GREECE

Tel: +30 210 2370300

Fax: +30 210 2389801

E-mail: postmaster@informatics.gr

www.informatics.gr

Iason Pliroforiki SA

4 Naxou Street 12242 Aegaleo, Athens - GREECE

Tel: +30 210 3484900

Fax: +30 210 3484929

E-mail: info@iasonhellas.gr

www.e-iason.gr

Despec Hellas SA

8 Arhimidus Street 17778 Tavros, Athens - GREECE

Tel: +30 210 4899000

Fax: +30 210 4836849

E-mail: sales@despec.gr

www.despec.gr

ISTANBUL

Bilgisayar Hastanesi

Inönü Cad. No:72 Teknik Han Kat:3 80090
Gümüssuyu-Taksim/Istanbul

Tel : 0 212 252 17 67

Fax : 0 212 244 54 79

E-Mail : epon@bilgisayarhastanesi.com

www.bilgisayarhastanesi.com.tr

Datapro

Alemdag cad. Bayir Sok. No:5/3 Kisikli/Istanbul

Tel : 0 216 461 77 75

Fax : 0 216 344 77 35

E-Mail : epon@datapro.com.tr

www.datapro.com.tr

Romar

Rihtim Cad. 201 Tahir Han Karaköy 80030 Istanbul

Tel : 0 212 252 08 09

Fax : 0 212 252 08 04

E-Mail : romar@romar.com.tr

www.romar.com.tr

Ufotek

Sehit Ahmet Sk.4/17 Mecidiyeköy/IST

Tel: 0 212 336 61 45

Fax: 0 212 336 61 12

E-mail: destek@ufotek.com.tr

www.ufotek.com.tr

Ufotek

Rasimpasa Mah. Nakil Sk. No:19 Kadiköy /IST

Tel: 0 216 418 58 42

Fax: 0 216 418 58 80

E-mail: destek@ufotek.com.tr

ADANA

Datapro

Baraj yolu 2 , 5 durak yeniçeri apt. 615 .sok 2 /b Adana

Tel : 0 322 459 30 16

Fax : 0 322 459 94 93

E-Mail : epon@dataproy.com.tr

Bilgisayar Hastanesi (Türkah)

Toros Cd. Doktorlar Sitesi Asma Kat No:39 Seyhan/ Adana

Tel : 0 322 459 87 27

Fax : 0 322 459 87 28

E-Mail : adana@bhtemilcilik.net

ADYAMAN

Bilgisayar Hastanesi (U-Com)

Atatürk Bulvari No:217/D Adiyaman

Tel: 0 416 214 40 13

Fax: 0 416 214 48 58

E-mail: adiyaman@bhtemilcilik.net

ANKARA

Bilgisayar Hastanesi (EST)

Akay Caddesi No: 22/22 Kavaklidere / Ankara

Tel : 0 312 417 16 40

Fax : 0 312 417 50 88

E-Mail : ankara@bhtemilcilik.net

Datapro

Çetin Emeç Bulvari - 2.Cad. 28/1 Asagiöveçler/Ankara

Tel : 0 312 482 03 28

Fax : 0 312 4823754

E-Mail : epon@datapro.com.tr

Romar

Osmanli Caddesi No:29 Balgat /Ankara

Tel: 0 312 2874676 (PBX)

Fax: 0 312 2874588

E-Mail : romar@romar.com.tr

Ufotek

Tunus Cad. 54/4 Kavaklidere/Ankara

Tel: 0 312 468 43 80

Fax: 0 312 468 44 12

E-mail: destek@ufotek.com.tr

ANTALYA**Bilgisayar Hastanesi (Eksen)**

Y.Ulusoy Bulvari-86.Sok. No:24/33 Antalya

Tel: 0 242 248 50 10

Fax: 0 242 248 50 09

E-Mail : antalya@bhtemsilcilik.net

Ufotek

Demirci Kara Mah. 1429 Sok. M.Zeybek Apt. No:4 Antalya

Tel: 0 242 321 54 16

Fax : 0 242 321 54 16

E-mail: destek@ufotek.com.tr

BURSA

Bilgisayar Hastanesi (ProSistem)

Nalbantoglu Taskapi Sk. Genç Osman 2 Is Hani K:3 D:4 Bursa

Tel: 0 224 225 36 44

Fax: 0 224 224 66 93

E-Mail : bursa@bh temsilcilik.net

Bilgisayar Hastanesi (Gözde)

Uluyol Sakarya Mah. Yildiz sok. Demirci is hani Kat:3 D:9 Bursa

Tel: 0 224 271 15 79

Fax : 0 224 271 15 79

E-mail: bursa2@bh temsilcilik.net

Datapro

Fevzi Çakmak Caddesi Burçin III. Is merkezi No: 54 Kat: 4 Daire:
412 Fomara / BURSA

Tel: 0 224 225 29 47

Fax : 0 224 225 29 48

E-Mail : epon@datapro.com.tr

DENIZLI

Bilgisayar Hastanesi (Aybil)

Murat dede mahallesi, 357. sokak No 8/b 4 esme mevkii Denizli

Tel : 0 258 241 97 41

Fax : 0 258 242 1148

E-Mail : denizli@bh temsilcilik.net

DIYARBAKIR

Bilgisayar Hastanesi (Tmt)

Ekinciler Cad. Azc Plaza K:3 No:7 Diyarbakir

Tel : 0 412 223 60 60

Fax : 0 412 222 50 96

E-Mail : diyarbakir@bh temsilcilik.net

ERZURUM

Bilgisayar Hastanesi (Atilay)

Çaykara Cad. Sümbül Sok. Fatih Apt No:1 Erzurum

Tel : 0 442 235 46 50

Fax : 0 442 230 31 44

E-Mail : erzurum@bh temsilcilik.net

HATAY

Bilgisayar Hastanesi (Data-Bim)

Atatürk Cad.4.Sokak No:2 Antakya-Hatay

Tel: 0 326 213 74 38

Fax : 0 326 215 21 37

E-mail: hatay@bh temsilcilik.net

IZMIR

Bilgisayar Hastanesi (Gen)

1372 Sok. No:24 K:3 D:4-5-6 ankaya/ Izmir

Tel: 0 232 445 80 79

Fax: 0 232 445 80 79

E-Mail : izmir2@bhtemsilcilik.net

Datapro

Sair Esref Bulvari No: Kat 5 Daire 503

Ragip Sanli Is Merkezi

Izmir

Tel : 0 232 4413244

Fax : 0 232 4413245

E-Mail : epon@datapro.com.tr

Romar

Isçiler Cad. Key Plaza No:147/D Alsancak 35220 Izmir

Tel : 0 232 463 39 74

Fax: 0 232 463 39 75

E-Mail : romar@romar.com.tr

Ufotek

1592 Sok. No:42 Depo No:18 Bayrakli/Izmir

Tel: 0 232 435 56 72

Fax : 0 232 486 00 84

E-mail: destek@ufotek.com.tr

KOCAELI

Bilgisayar Hastanesi (Gistas)

Güzeller Mahellesi, Bagdat Caddesi No 195 Gebze/Kocaeli

Tel : 0 262 643 65 66

Fax : 0 262 643 65 67

E-Mail : kocaeli@bhtemsilcilik.net

KONYA

Bilgisayar Hastanesi (Baran)

Nisantasi Mah. Tamer Sk. Bulus Sit. C Blok 9/A 42060
Selçuklu/Konya

Tel : 0 332 238 91 31

Fax : 0 332 238 91 32

E-Mail : konya@bhtemsilcilik.net

MERSIN

Bilgisayar Hastanesi (Teknotas)

Istiklal Cad. 33 Sok. Bina:8 D:1 33000 Mersin

Tel : 0324 237 84 01

Fax : 0324 237 86 99

E-Mail : mersin@bhtemsilcilik.net

SAKARYA

Bilgisayar Hastanesi (Elit)

Semerciler Mh.Çark Cd.Aldınç Pasajı No:54/14 Sakarya

Tel: 0 264 277 56 08

Fax: 0 264 277 03 72

E-Mail: sakarya@bhtemsilcilik.net

SAMSUN

Bilgisayar Hastanesi (Intelsan)

Çiftlik Mah Sefa Sok. Ayazoglu Apt. 17/1 Samsun

Tel : 0 362 231 77 12

Fax : 0 362 234 46 74

E-Mail : samsun@bhtemsilcilik.net

Ufotek

Bahçelievler Mah. 100.yil Bulvari No:284/A

Tel: 0 362 231 67 26

Fax : 0 362 230 52 75

E-mail: destek@ufotek.com.tr

TEKIRDAG

Bilgisayar Hastanesi (Uzay)

Omurtak Cad. Ist. Kismi Peksoy Apt. No:58/8 Çorlu/Tekirdag

Tel : 0 282 651 71 81

Fax : 0 282 652 28 35

E-Mail : tekirdag@bhtemsilcilik.net

TRABZON

Bilgisayar Hastanesi (Prokom)

Kahramanmaras Cad. Ticaret Mektep Sok. No:7/A Trabzon

Tel : 0 462 326 6642

Fax : 0 462 321 7014

E-Mail : trabzon@bhtemsilcilik.net

ZONGULDAK

Bilgisayar Hastanesi (Ebil)

Erdemir Cad.Abdi Ipekçi Sk.No:4/F K.Eregli/Zonguldak

Tel: 0 372 323 38 64

Fax: 0 372 323 38 64

E-mail: zonguldak@bhtemsilcilik.net

Cyprus

INFOTEL LTD.

Stavrou Avenue

Marlen Cart

Office 101-102

Stovolos

2035 Nicosia

Tel.: 00357 2 368000

Fax: 00357 2 518250

E-mail: yannis.k@infotel.com.cy;

george.p@infotel.com.cy

Pouliadis Associated Cyprus Ltd

75, Limassol Avenue

2121 Nicosia

Tel. +357 2 490209

Fax +357 2 490240

Poland

EPSON Deutschland GmbH

Service & Support

00800-4911299

Monday to Friday: 9 a.m. to 5.30 p.m

www.epson.pl/support/

Bulgaria

EPSON Deutschland GmbH

Service & Support

www.epson.bg/support/

Romania

EPSON Deutschland GmbH

Service & Support

+40 212305384115

Monday to Friday: 8.30 a.m. to 5.30 p.m.

www.epson.ro/support/

Estonia

EPSON Deutschland GmbH

Service & Support

+372 6 718 166

Monday to Friday: 9 a.m. to 6 p.m.

<http://www.epson.ee/support/>

Latvia

EPSON Deutschland GmbH

Service & Support

+371 7286496

Monday to Friday: 9 a.m. to 6 p.m.

<http://www.epson.lv/support/>

Lithuania

EPSON Deutschland GmbH

Service & Support

8-37-400088

Monday to Friday: 8.30 a.m. to 5.30 p.m.

<http://www.epson.lt/support/>

Israel

Warranty & Support

04 8 560 380

www.epson.com

Middle East

Warranty & Support

+ 971 (0) 4 352 44 88 or 351 77 77

www.epson.com

Email Warranty & Support:

epson-support@compubase.co.ae

South Africa

Warranty & Support

(011) 444 8278 / 91 or 0800 600 578

For details of EPSON Express centres and Service Repair centres

<http://www.epson.co.za/support/index.htm>

Sales

(011) 262 9200 or 0800 00 5956

www.epson.co.za/

Bosnia Herzgovina

RECOS d.o.o.

Vilsonovo setaliste 10

71000 Sarajevo

Tel.: 00387 33 657 389

Fax: 00387 33 659 461

E-mail: recos@bih.net.ba oppure

www.edin@recos.ba

Argentina

EPSON ARGENTINA S.A.

Avenida Belgrano 964/970

(1092), Buenos Aires

Tel.: (54 11) 4346-0300

Fax: (54 11) 4346-0333

www.epson.com.ar

Brazil

EPSON DO BRASIL LTDA.

Av. Tucunaré, 720 Tamboré Barueri,

São Paulo, SP 06460-020

Tel.: (55 11) 7296-6100

Fax: (55 11) 7295-5624

www.epson.com.br

Chile

EPSON CHILE, S.A.

La Concepción 322

Providencia, Santiago

Tel.: (56 2) 236-2453

Fax: (56 2) 236-6524

www.epson.cl

Colombia

EPSON COLOMBIA, LTDA.

Diagonal 109 No. 15-49

Bogotá, Colombia

Tel.: (57 1) 523-5000

Fax: (57 1) 523-4180

www.epson.com.co

Costa Rica

EPSON COSTA RICA, S.A

Embajada Americana, 200 Sur y 300 Oeste

San José, Costa Rica

Tel.: (50 6) 296-6222

Fax: (50 6) 296-6046

www.epsoncr.com

Mexico

EPSON MÉXICO, S.A. de C.V.

Av. Sonora #150

México, 06100, DF

Tel.: (52 5) 211-1736

Fax: (52 5) 533-1177

www.epson.com.mx

Peru

EPSON PERÚ, S.A.

Av. Del Parque Sur #400

San Isidro, Lima, Perú

Tel.: (51 1) 224-2336

Fax: (51 1) 476-4049

www.epson.com

Venezuela

EPSON VENEZUELA, S.A.

Calle 4 con Calle 11-1

La Urbina Sur Caracas, Venezuela

Tel.: (58 2) 240-1111

Fax: (58 2) 240-1128

www.epson.com.ve

USA (Latin America)

EPSON LATIN AMERICA

6303 Blue Lagoon Dr., Ste. 390

Miami, FL 33126

Tel.: (1 305) 265-0092

Fax: (1 305) 265-0097

USA

EPSON AMERICA, INC

3840 Kilroy Airport Way

Long Beach, CA 90806

Tel.: (1 562) 981-3840

Fax: (1 562) 290-5051

www.epson.com

Glossar

Folgende Definitionen gelten speziell für Drucker.

Anwendung

Softwareprogramm, das Ihnen bei der Ausführung einer bestimmten Aufgabe behilflich ist, wie z.B. Textverarbeitung oder Finanzplanung.

ASCII

Abkürzung für American Standard Code for Information Interchange. Standardisiertes Kodierungssystem, durch das Buchstaben und Symbolen numerische Codes zugewiesen werden.

Auflösung

Anzahl der Punkte pro Zoll, die verwendet werden, um ein Bild darzustellen.

Ausrichtung der Druckköpfe

Das Verfahren zur Korrektur der Ausrichtung evtl. schlecht ausgerichteter Druckköpfe. Vertikale Streifenbildung wird korrigiert.

Bidirektionaldruck

Druckverfahren, bei dem in beiden Richtungen gedruckt wird. Dies ermöglicht eine höhere Druckgeschwindigkeit.

Bit

Binäre Zahl (0 oder 1), die die kleinste von Druckern oder Computern verwendete Informationseinheit darstellt.

Byte

Eine Dateneinheit, die aus acht Bits besteht.

CMYK

Cyan (blaugrün), Magenta, Yellow (gelb) und Black (schwarz). Aus diesen Farbtönen werden alle gedruckten Farben als Anordnung von Punkten (subtraktiv) zusammengesetzt.

ColorSync

Die Software für den Macintosh, mit der Sie eine WYSIWYG- (What You See Is What You Get) Farbausgabe erhalten. Diese Software druckt Farben so, wie Sie sie auf dem Bildschirm sehen.

cpi

Siehe *Zeichen pro Zoll*

DMA

Abkürzung für Direct Memory Access (direkter Speicherzugriff). Eine Funktion zur Datenübertragung, die die CPU des Computers umgeht und eine direkte Kommunikation zwischen dem Speicher des Computers und den Peripheriegeräten (wie z. B. Drucker) erlaubt.

dpi

Abkürzung für dots per inch (Punkte pro Zoll). Dpi ist die Maßeinheit für die Auflösung. Siehe auch *Auflösung*.

Druckbarer Bereich

Bereich der Seite, der vom Drucker bedruckt werden kann. Er ist wegen der Seitenränder kleiner als die wirkliche Größe der Seite.

Druckertreiber

Hilfsprogramm, das die Funktionen eines speziellen Druckers durch gesendete Befehle aufruft. Oft kurz als "Treiber" bezeichnet. Siehe auch *Treiber*.

Druckkopfreinigung

Das Verfahren zur Reinigung verstopfter Düsen für einen fehlerfreien Ausdruck.

Druckmedien

Materialien, auf die gedruckt wird, wie Rollenpapier oder Einzelblätter, Normalpapier und Spezialpapier.

Druckmodus

Anzahl der Punkte pro Zoll, die verwendet werden, um ein Bild darzustellen. Der Drucker verfügt über drei Druckmodus-Einstellungen: SuperFine (1440 dpi), Fine (720 dpi) und Normal (360 dpi).

Düse

Feine Röhren im Druckkopf, durch die Tinte auf das Papier gesprüht wird. Wenn die Düsen im Druckkopf verstopft sind, kann die Druckqualität abnehmen.

Düsentest

Eine Methode zur Überprüfung der Funktionstüchtigkeit des Druckers. Wenn Sie einen Düsentest durchführen, druckt der Drucker die Firmware (ROM) Version und ein Düsentestmuster.

Error Diffusion

Mit dem Halbtonverfahren Error Diffusion werden einzelne farbige Tintentropfen in Abhängigkeit der Farbtöne der benachbarten Punkte gesetzt, um den Eindruck natürlicher Farben zu erzeugen. Durch dieses Halbtonverfahren werden hervorragende, feine Farbabstufungen bei der Druckausgabe erzielt. Dieses Verfahren eignet sich am besten zum Drucken von Dokumenten mit detaillierten Schaubildern oder Fotos.

ESC/P

Abkürzung für Epson Standard Code for Printers. Dieser Befehlssatz ermöglicht die Steuerung des Druckers vom Computer aus. Der Befehlssatz stimmt für alle Epson-Drucker überein und wird von den meisten PC-Anwendungsprogrammen unterstützt.

ESC/P Raster

Eine Befehlssprache, die die Steuerung des Druckers vom Computer aus ermöglicht. Mit den Befehlen dieser Sprache stehen Funktionen zur Verfügung, die ansonsten nur von Laserdruckern unterstützt werden, wie z.B. verbesserter Grafikdruck.

Farbanpassung

Methode zur Verarbeitung von Farbdaten, mit der die Farben am Bildschirm und die Farben des Ausdrucks aufeinander abgestimmt werden. Es gibt eine Vielzahl an Farbabstimmungsprogrammen. Siehe auch *ColorSync* und *sRGB*.

Fortschrittsbalken

Eine Balkenanzeige, die unter Windows den Fortschritt des aktuellen Druckauftrags zeigt.

Graustufen

Skala mit Grauabstufungen von Schwarz bis Weiß. Grauskala wird verwendet, um in einem Ausdruck mit schwarzer Tinte Farben darzustellen.

Halbtöne

Muster aus schwarzen oder farbigen Punkten, mit denen ein Bild wiedergegeben wird.

Halbtonverfahren

Methode zur Bilderzeugung mit Punktmustern (Rasterung). Das Halbtonverfahren ermöglicht die Darstellung verschiedener Graustufen nur mit schwarzen Punkten oder einer beinahe unbegrenzten Farbskala unter Verwendung nur weniger Punktfarben. Siehe auch *Halbtöne*.

Helligkeit

Helligkeits- bzw. Dunkelheitsgrad eines Ausdrucks.

Initialisierung

Setzt die Druckereinstellungen auf die Standardeinstellungen zurück (festgelegte Einstellungen). Dies wird jedesmal durchgeführt, wenn der Drucker eingeschaltet oder zurückgesetzt wird.

Konzeptdruck

Druckverfahren, bei dem Bilder mit weniger Punkten gedruckt werden, um Tinte zu sparen.

Laufwerk

Gerät zur Datenspeicherung wie CD-ROM, Festplatte oder Diskette. Unter Windows wird jedem Laufwerk zur leichteren Verwaltung ein Buchstabe zugeordnet.

LCD-Display

Flüssigkristallanzeige. Zeigt verschiedene Meldungen, je nach Druckerstatus.

Lokaler Drucker

Der Drucker, der über ein Schnittstellenkabel direkt mit dem Druckeranschluss des Computers verbunden ist.

MicroWeave

Druckverfahren, bei dem in feineren Schritten gedruckt wird, um das Auftreten von Streifen zu minimieren und eine laserdruckähnliche Bildqualität zu erzielen. Siehe auch *Streifenbildung*.

Monochrom

Drucken mit nur einer Tintenfarbe, üblicherweise mit schwarzer Tinte.

Online-Hilfe

Hilfreiche Anmerkungen zu geöffneten Fenstern oder Dialogboxen.

Peer-to-peer Netzwerke

Windows 98 und Windows NT 4.0 unterstützen Peer-to-Peer-Netzwerke. Jeder Computer hat Zugriff auf die Ressourcen eines an das Netzwerk angeschlossenen Computers.

PhotoEnhance4

Die Epson-Software zur Veränderung der Abstufung eines Farbtons, zur Korrektur der Bilddaten und zur Veränderung der Schärfe der Bilddaten.

Port

Ein Schnittstellenkanal, über den Daten zwischen Geräte übertragen werden.

Puffer

Teil des Druckerspeichers, in dem die zu druckenden Daten gespeichert werden, bevor sie ausgedruckt werden.

Punktmatrix

Eine Druckmethode, bei der jeder Buchstabe/jedes Symbol aus einem Muster (einer Matrix) einzelner Punkte zusammengesetzt wird.

RAM

Abkürzung für Random Access Memory. Der Teil des Druckerspeichers, der als Eingangsspeicher genutzt wird sowie zum Speichern benutzerdefinierter Zeichen. Alle Daten, die im RAM gespeichert sind, gehen beim Ausschalten des Druckers verloren.

RGB

Rot, Grün und Blau. Aus diesen Farben, die im Bildschirm durch das Auftreffen des Elektronenstrahls auf die Phosphorbeschichtung hervorgerufen werden, werden alle Bildschirmfarben additiv hergestellt.

ROM

Abkürzung für Read Only Memory (Nur zu lesender Speicher). Der Teil des Speichers, der nur gelesen und nicht zum Speichern von Daten verwendet werden kann. Im ROM bleiben alle Daten erhalten, wenn der Drucker ausgeschaltet wird.

Schnittstelle

Verbindung zwischen Computer und Drucker. Über eine serielle Schnittstelle werden die Daten bitweise übertragen.

Schnittstellenkabel

Verbindungskabel zwischen Computer und Drucker.

Schrift (Schriftart, Font)

Schriftart, die durch einen Gruppennamen gekennzeichnet ist.

SelectType-Einstellungen

Einstellungen, die auf dem Bedienfeld des Druckers vorgenommen werden. Im SelectType-Modus können Einstellungen vorgenommen werden, die über den Druckertreiber nicht verfügbar sind, wie z.B. Einstellungen für Testausdrucke.

Serielle Schnittstelle

Siehe *Schnittstelle*.

Speicher

Der Teil des Elektroniksystems im Drucker, der zur Speicherung von Informationen (Daten) verwendet wird. Einige dieser Daten sind fest gespeichert und dienen der Steuerung der Druckvorgänge. Vom Computer an den Drucker gesendete Daten werden kurzfristig gespeichert. Siehe auch *RAM* und *ROM*.

Spool Manager

Programm, das Druckdaten in Befehlscodes umwandelt, die der Drucker versteht. Siehe auch *Spoolen*.

Spoolen

Erster Arbeitsschritt bei einem Druckvorgang: Die Druckdaten werden vom Druckertreiber in Befehlscodes umgewandelt, die der Drucker versteht. Diese Daten werden dann direkt an den Drucker oder den Server gesendet.

sRGB

Windows Software, mit der Sie eine WYSIWYG- (What You See Is What You Get) Farbausgabe erhalten. Diese Software druckt Farben so, wie Sie sie auf dem Bildschirm sehen.

Standardeinstellung

Geltender Wert bzw. Einstellung beim Einschalten, Zurücksetzen bzw. Initialisieren des Geräts.

Status Monitor

Softwareprogramm, mit dem Sie den Druckerstatus abfragen können.

Streifenbildung

Horizontale Linien, die manchmal auf Grafikausdrucken erscheinen. Dies kommt vor, wenn die Druckköpfe nicht korrekt ausgerichtet sind. Siehe auch *MicroWeave*.

Subtraktive Farben

Pigmentfarben, die ihre Farbwirkung erhalten, indem ein Teil des Lichtspektrums absorbiert und der andere Teil reflektiert wird. Siehe auch *CMYK*.

Tintenpatrone

Die mit Tinte gefüllte Patrone.

Tintenstrahltechnik

Druckmethode, bei der jeder Buchstabe bzw. jedes Symbol durch präzises Auftragen von Tinte auf das Papier gebildet wird.

Treiber

Programm zur Steuerung eines Peripheriegeräts. Der Druckertreiber empfängt beispielsweise Daten von Ihrem Textverarbeitungsprogramm und sendet Anweisungen zum Drucken dieser Daten an den Drucker.

Utility

Ein Programm zur Ausführung einer bestimmten Funktion, üblicherweise aus dem Bereich der Systemwartung.

Warteschlange

Empfängt ein Netzwerkdrucker, der gerade einen Druckauftrag bearbeitet, weitere Druckaufträge, werden diese in eine Warteschlange eingereiht, bis der Drucker frei wird und sie ausdrucken kann.

WYSIWYG

Akronym für What You See Is What You Get. Von WYSIWIG spricht man, wenn Daten genau so ausgedruckt werden, wie sie auf dem Bildschirm dargestellt sind.

Zeichen pro Zoll (cpi)

Maßeinheit zur Festlegung des Zeichenabstands, manchmal auch als Zeichendichte bezeichnet.

Zurücksetzen

Um einen Drucker auf seine Standardeinstellungen zurückzusetzen, schalten Sie den Drucker aus und wieder ein.

Index

A

- Advanced Photo, 154, 224
- Advanced Settings (Weitere Einstellungen)
 - Macintosh, 154
 - Windows, 63
- Austauschen
 - Schwarze Tintenpatronen, 281
 - Wartungstank, 291
- Autom. drehen
 - Macintosh, 187

C

- ColorSync-Einstellung, 154, 224

D

- Die Einstellung Text/Graph
 - Macintosh, 154, 224
 - Windows, 63
- Doppelrollenzuführungs-Spindel, 250
- Drucken im Hintergrund, 202
- Druckersoftware
 - aktualisieren, 140
 - deinstallieren (nur für Windows), 141
- Druckersoftware für Macintosh (Mac OS X)
 - Utilities, 241 to 246
- Drucker transportieren, 299
- Druckertreiber
 - Macintosh, 149
 - Windows, 57
- Drucker-Utilitys
 - Macintosh, 194
 - Windows, 107
- Druckkopf-Justage, 35
- Düsentestmuster, 34

E

- Einstellung der Druckqualität
 - Macintosh, 156
 - Windows, 65
- Einzelblattmedien
 - Medientyp, 358
 - Verwendung, 262, 267
- EPSON Monitor3, 203
- EPSON Spool Manager, 122
- EPSON StatusMonitor
 - Macintosh, 194, 199, 242
 - Windows, 123

F

- Farbe
 - Macintosh, 155
 - Windows, 64
- Fehlerbehebung, 303
- Fehleridentifizierung, 303
- Fortschrittsbalken, 120
- Funktion Vorschau
 - Macintosh (Mac OS X), 238

H

- Hinweise zu Medien, 248

K

- Konfigurationseinstellungen, 201
- Kundendienst, 362

M

- Media Type setting
 - Macintosh, 149
 - Windows, 58
- Mehrseitendruck
 - Macintosh, 191, 192
 - Windows, 104, 105
- Menü Layout (Windows), 94 to 106
- Modus Manuell
 - Macintosh, 153
 - Windows, 62

O

Online-Hilfe

Macintosh, 199

Macintosh (Mac OS X), 247

Windows, 118

Optionen, 355

P

Papierschneider, 293

Papierstärke, 39

PhotoEnhance-Einstellungen

Windows, 70

R

Reinigen

Drucker, 297

Rollenpapier

einlegen, 253

Medientyp, 358

Rollenpapier einlegen, 253

Rollenpapier sparen

Macintosh, 189

S

Schaltflächen, 12

Schwarze Tinte auswechseln, 281

SelecType

Einstellverfahren, 21

Menüs, 18

Verwendung, 17

SelecType-Menü

Ausrichtung der Druckköpfe, 33

Druckereinstellungen, 22

Papierkonfiguration, 30

So erreichen Sie EPSON, 362

Spezielle EPSON-Druckmedien, 248, 358

Spezifikationen

Elektrisches System, 344

Normen und Richtlinien, 347

Schnittstelle, 352

Spindel

- Rollenpapier abnehmen, 252
- Rollenpapier anbringen, 249
- sRGB Modus, 63
- Statusblatt, 43
- Status-Meldung, 16
- Systemanforderungen
 - Macintosh, 350

T

- Technischer Support, 362
- Tintenpatrone, 277, 357
- Trennlinie, 259

U

- Utility
 - Geschwindigkeit & Fortschritt, 115
 - Using, 127
- Utilitys
 - Macintosh (Mac OS X), 241 to 246

V

- Verbrauchsmaterialien, 356

W

- Wartungsmodus, 44
- Wartungstank, 291