

# Guida d'uso generale

## - per l'uso senza computer -



### Introduzione

- Avvertenze importanti per la sicurezza .....3
- Informazioni personali registrate nella memoria .....4



### Funzioni del pannello di controllo

- Pannello di controllo .....5



### Gestione della carta e degli originali

- Gestione della carta .....8
- Gestione degli originali .....9



### Invio per fax di una foto o un documento

- Collegamento di un telefono o di una segreteria telefonica .....11
- Impostazione delle funzioni fax ...11
- Invio di un fax .....14
- Ricezione di fax .....16
- Selezione delle impostazioni di invio/ricezione .....17



### Copia

- Copia di foto .....19
- Copia di documenti .....20



### Stampa da una scheda di memoria

- Gestione di una scheda di memoria .....21
- Stampa di foto .....22
- Selezione e stampa di foto con un foglio indice .....23



### Stampa da una fotocamera digitale

- Utilizzo di PictBridge o USB DIRECT-PRINT .....26



### Sostituzione delle cartucce di inchiostro

- Precauzioni ..... 27
- Rimozione e installazione delle cartucce d'inchiostro ..... 27



### Manutenzione

- Verifica dello stato della cartuccia d'inchiostro ..... 30
- Controllo e pulizia della testina di stampa ..... 30
- Allineamento della testina di stampa ..... 31



### Risoluzione dei problemi

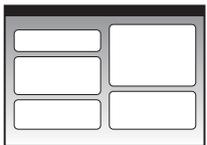
- Messaggi di errore ..... 32
- Problemi e soluzioni ..... 32



### Riepilogo delle impostazioni del pannello di controllo

- Modalità Fax ..... 37
- Modalità Copy ..... 38
- Modalità Memory Card ..... 40
- Modalità Stampa fotografica ..... 41
- Modalità Impostazioni ..... 42

## Dove reperire le informazioni

Manuali cartacei	
	<b>Inizia qui</b> Come prima cosa, leggere attentamente questo foglio. Nel foglio viene illustrata la procedura di impostazione della stampante e di installazione del software.
 (questa guida)	<b>Guida d'uso generale - per l'uso senza computer -</b> Questa guida contiene informazioni sull'uso della stampante senza il collegamento al computer, ad esempio istruzioni sull'uso delle funzioni fax, sulla copia e sulla stampa da una scheda di memoria. Se si riscontrano problemi utilizzando la stampante, vedere il capitolo Risoluzione dei problemi in questa guida.
Manuali in linea	
	<b>Guida utente</b> Questa guida fornisce le istruzioni relative alla stampa e alla scansione dal computer, nonché le informazioni sul software. La guida è inclusa nel CD del software e viene automaticamente installata all'installazione del software. Per visualizzare questa guida, fare doppio clic sull'icona sul desktop.
	<b>Guida in linea</b> La Guida in linea è presente all'interno di ciascuna applicazione inclusa nel CD del software e fornisce informazioni dettagliate sull'applicazione in uso.

## Convenzioni usate nel manuale

Durante la lettura delle istruzioni, prestare attenzione alle linee guida riportate di seguito:

- ⚠ Avvertenza:** osservare attentamente le avvertenze per evitare lesioni personali.
- ⚠ Attenzione:** osservare attentamente i messaggi di attenzione per evitare danni alle apparecchiature.
- Nota:** le note contengono importanti informazioni riguardanti la stampante.
- Suggerimento:** i suggerimenti sono consigli per l'uso della stampante.

## Informazioni sul copyright

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere riprodotta, memorizzata in sistemi informatici o trasmessa in qualsiasi forma o con qualsiasi mezzo, elettronico, meccanico, con fotocopie, registrazioni o altro mezzo, senza il preventivo consenso scritto di Seiko Epson Corporation. Le informazioni qui contenute riguardano solo questo prodotto. Epson non è responsabile per l'utilizzo di queste informazioni con altre stampanti.

Né Seiko Epson Corporation né le sue società affiliate potranno essere ritenute responsabili verso l'acquirente di questo prodotto o verso terzi per danni, perdite, costi o spese sostenuti o patiti in conseguenza di: incidenti, uso errato o improprio di questo prodotto oppure modifiche, riparazioni o alterazioni non autorizzate effettuate sullo stesso o (esclusi gli Stati Uniti) mancata stretta osservanza delle istruzioni operative e di manutenzione di Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation non potrà essere ritenuta responsabile per danni o problemi originati dall'uso di accessori o materiali di consumo diversi da quelli designati come prodotti originali Epson o prodotti approvati Epson da parte di Seiko Epson Corporation. Seiko Epson Corporation non potrà essere ritenuta responsabile per eventuali danni derivanti da interferenze elettromagnetiche verificatesi in seguito all'uso di cavi di interfaccia diversi da quelli specificati come prodotti approvati Epson da parte di Seiko Epson Corporation.

EPSON® è un marchio registrato ed EPSON STYLUS™ ed Exceed Your Vision sono marchi di Seiko Epson Corporation.

USB DIRECT-PRINT™ e il logo USB DIRECT-PRINT sono marchi di Seiko Epson Corporation. Copyright © 2002 Seiko Epson Corporation. Tutti i diritti riservati.

DPOF™ è un marchio di CANON INC., Eastman Kodak Company, Fuji Photo Film Co., Ltd. e Matsushita Electric Industrial Co., Ltd. SDHC™ è un marchio.

Memory Stick, Memory Stick Duo, Memory Stick PRO, Memory Stick PRO Duo, MagicGate Memory Stick, MagicGate Memory Stick Duo e Memory Stick Micro sono marchi di Sony Corporation.

xD-Picture Card™ è un marchio di Fuji Photo Film Co., Ltd.

**Avviso generale:** gli altri nomi di prodotto qui riportati sono utilizzati solo a scopo identificativo e possono essere marchi dei rispettivi proprietari. Epson non rivendica alcun diritto su detti marchi.

## Avvertenze importanti per la sicurezza

Prima di utilizzare questa stampante, leggere e seguire queste avvertenze per la sicurezza:

- Utilizzare esclusivamente il cavo di alimentazione fornito con la stampante. L'utilizzo di un cavo diverso può causare incendi o scosse elettriche. Non utilizzare il cavo con altre apparecchiature.
- Assicurarsi che il cavo di alimentazione sia conforme a tutte le normative locali in materia di sicurezza.
- Utilizzare esclusivamente il tipo di alimentazione elettrica indicato sulla targhetta.
- Collocare la stampante in prossimità di una presa elettrica dalla quale sia possibile scollegare facilmente il cavo di alimentazione.
- Non danneggiare o sfilacciare il cavo di alimentazione.
- Assicurarsi che l'ampereaggio totale dei dispositivi collegati non sia superiore a quello supportato dal cavo di prolunga o dalla presa a parete.
- Non collocare la stampante in luoghi polverosi o soggetti a brusche variazioni di temperatura o umidità, a urti o vibrazioni oppure esposti alla luce solare diretta.
- Non ostruire o coprire le aperture del telaio o inserire oggetti all'interno delle fessure.
- Collocare la stampante su una superficie piana e stabile che si estenda oltre la base della stampante in tutte le direzioni. Il prodotto non funzionerà correttamente se è in posizione inclinata. Assicurarsi inoltre che il retro della stampante sia a una distanza minima dal muro di 10 cm per garantire ventilazione sufficiente.
- Non aprire l'unità scanner mentre si effettua la copia, la stampa o la scansione.
- Non toccare il cavo piatto bianco all'interno della stampante.
- Non versare liquidi sulla stampante.
- Non utilizzare prodotti spray che contengano gas infiammabili all'interno o attorno alla stampante. Ciò può provocare rischi di incendio.
- Salvo laddove espressamente indicato nella documentazione, non tentare di effettuare interventi di manutenzione sulla stampante da soli.

- Se si verifica una delle seguenti condizioni, scollegare la stampante e rivolgersi al servizio di assistenza: il cavo o la spina di alimentazione è danneggiato; del liquido è entrato nella stampante; la stampante è caduta o il telaio è danneggiato; la stampante non funziona in modo normale o mostra evidenti peggioramenti nelle prestazioni.
- Nel conservare e trasportare la stampante, non inclinarla, non posizionarla su un lato e non capovolgerla; in caso contrario, si rischiano fuoriuscite dalle cartucce.
- Fare attenzione a non incastrare le dita durante la chiusura dell'unità scanner.
- Non premere con forza eccessiva sul piano di lettura documenti quando si posizionano gli originali.
- Inserire unicamente gli originali nell'alimentatore documenti automatico.

## Avvertenze di sicurezza relative alle cartucce di inchiostro

- Tenere le cartucce di inchiostro fuori dalla portata dei bambini e non ingerirne il contenuto.
- Se l'inchiostro dovesse venire a contatto con la pelle, rimuoverlo con acqua e sapone. Se dovesse venire a contatto con gli occhi, sciacquarli immediatamente con acqua. Se permangono problemi alla vista o uno stato di malessere, rivolgersi immediatamente a un medico.
- Se si rimuove una cartuccia di inchiostro per un uso successivo, proteggere l'apertura di erogazione inchiostro dallo sporco e dalla polvere e conservarla nello stesso luogo della stampante. Non toccare l'apertura di erogazione inchiostro o l'area circostante.

## Avvertenze di sicurezza per apparecchiature telefoniche

Durante l'utilizzo di apparecchiature telefoniche, seguire sempre le precauzioni di sicurezza di base al fine di ridurre il rischio di incendi, scosse elettriche e lesioni personali. Alcune precauzioni di base sono le seguenti:

- Non utilizzare il prodotto in prossimità di acqua.
- Evitare di usare un telefono durante un temporale. È infatti possibile, anche se raro, subire scosse elettriche da fulmini.
- Per segnalare perdite di gas, non utilizzare il telefono in prossimità della perdita stessa.
- Tenere questa guida a portata di mano per riferimento futuro.

#### Per gli utenti europei:

Con la presente, Seiko Epson Corporation dichiara che la presente apparecchiatura, modello C361A, è conforme ai requisiti essenziali e alle altre disposizioni previste dalla Direttiva 1999/5/EC.

Per uso solo in: UK, Irlanda, Germania, Francia, Spagna, Portogallo, Italia, Austria, Svizzera, Belgio, Paesi Bassi, Lussemburgo, Danimarca, Finlandia, Norvegia, Svezia, Polonia, Ungheria, Repubblica Ceca, Slovacchia, Lettonia, Lituania, Estonia, Slovenia, Grecia, Romania, Bulgaria.

#### Per gli utenti della Nuova Zelanda:

##### Avviso generale

La concessione del permesso "Telepermit" per un articolo di apparecchiatura telefonica indica unicamente che Telecom conferma che l'articolo in questione sia conforme con le condizioni minime richieste per la connessione alla propria rete. Non implica alcuna raccomandazione del prodotto da parte di Telecom, né fornisce alcuna sorta di garanzia. In particolare, non fornisce alcuna garanzia che l'articolo funzioni correttamente in tutti i rispetti con un altro articolo di apparecchiatura con certificazione "Telepermit" di diversa marca o modello, né implica in alcun modo che l'articolo sia compatibile con tutti i servizi di rete Telecom.

## Informazioni personali registrate nella memoria

La stampante consente di registrare nella memoria nomi e numeri telefonici, che vengono salvati anche quando la stampante è spenta.

Si consiglia di usare la seguente procedura per cancellare i dati in memoria prima di cedere la propria stampante a terzi o di rottamarla.

### Cancellazione della memoria

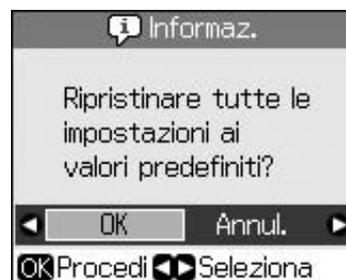
1. Premere **Setup**.
2. Selezionare **Ripristino predefinite**, quindi premere **OK**.



3. Selezionare **Iniz. tutte imp.**, quindi premere **OK**.



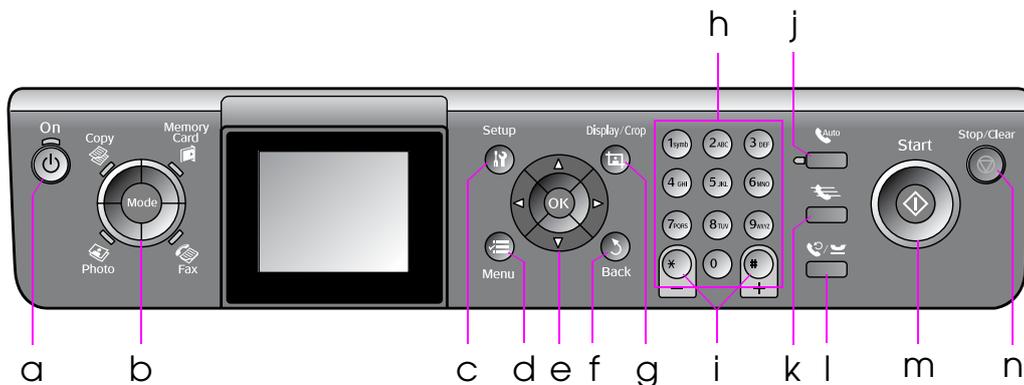
4. Selezionare **OK**, quindi premere **OK**.



Tutti i dati registrati nella memoria vengono cancellati.

# Funzioni del pannello di controllo

## Pannello di controllo



L'aspetto del pannello di controllo varia a seconda del paese.

### Pulsanti

	Pulsanti	Funzione
a	<b>On</b>	Consente di accendere e spegnere la stampante.  (La spia è accesa quando la stampante è accesa e lampeggia quando la stampante è in funzione, in fase accensione o di spegnimento.)
b	<b>Mode</b> * 	Consente di passare alle modalità <b>Copy</b> , <b>Memory Card</b> , <b>Fax</b> e <b>Photo</b> .  (La spia indica la modalità selezionata.)
c	<b>Setup</b> *	Consente di eseguire i programmi di manutenzione o di regolare varie impostazioni.
d	<b>Menu</b> *	Visualizza impostazioni dettagliate per ciascuna modalità.

	Pulsanti	Funzione
e	 	Consente di selezionare le foto e le voci di menu.  <b>Scorrimento quadridirezionale</b>
	<b>OK</b>	Consente di attivare le impostazioni selezionate.
f	<b>Back</b>	Consente di annullare l'operazione corrente e di tornare al menu precedente.
g	<b>Display/Crop</b>	Consente di modificare la visualizzazione delle foto sul display LCD o di ritagliare le foto.  In modalità Fax, le funzioni di questo pulsante includono la stampa dell'elenco dei numeri rapidi, la ristampa di fax e la stampa di altri rapporti.
h	Tastierino numerico 1234567890*#	Consente di comporre i numeri fax, specificare o immettere numeri rapidi, specificare data e ora, specificare il numero di copie da stampare, e così via.

	Pulsanti	Funzione
i	Copie  (+ e -)	Consente di impostare il numero di copie o di modificare l'area di ritaglio.
j		Consente di accendere e spegnere la funzione Autorisposta. Inoltre, consente di inserire uno spazio durante la composizione o la modifica di numeri o caratteri.
k		In modalità Fax, visualizza l'elenco dei numeri rapidi. Inoltre, può essere usato per annullare l'ultima cifra o carattere durante la composizione o la modifica di numeri o caratteri.
l		Visualizza l'ultimo numero telefonico composto. Inoltre, consente di inserire una pausa (per l'inserimento di "-") durante la composizione o la modifica di numeri o caratteri. Quando si immettono caratteri, è inoltre possibile immettere "-".
m	 Start	Consente di avviare la funzione fax, la copia e la stampa.
n	 Stop/Clear	Consente di interrompere la funzione fax, la copia o la stampa o di annullare le impostazioni effettuate.

\*Per informazioni dettagliate sulle voci di ciascuna modalità, vedere "Riepilogo delle impostazioni del pannello di controllo" a pagina 37.

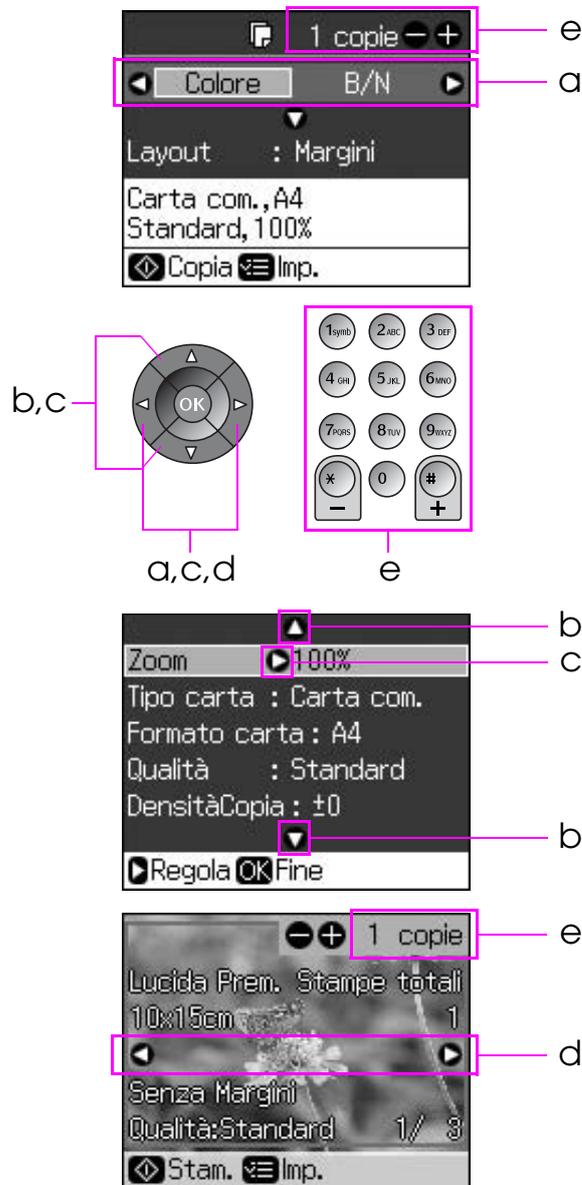
## Display LCD

### Nota

Il display LCD può presentare alcune piccole macchie scure o chiare e le stesse caratteristiche operative possono determinare una luminosità non uniforme. Ciò è normale e non significa che il display LCD sia guasto.

## Uso del display LCD

Per selezionare e modificare i menu di impostazione e le foto sul display LCD, seguire le istruzioni sotto riportate.



a	Premere ◀ o ▶ per selezionare la voce di impostazione.
b	Premere ▲ o ▼ per selezionare la voce di menu. L'evidenziazione si sposta verso l'alto o il basso.
c	Premere ▶ per aprire l'elenco delle voci di impostazione. Premere ▲ o ▼ per selezionare la voce di impostazione, quindi premere OK.
d	Premere ◀ o ▶ per cambiare la foto visualizzata sul display LCD.

e	Utilizzare Copie (+, -) o un tasto numerico per impostare il numero di copie per la foto selezionata.
---	---

## Regolazione della luminosità del display LCD

È possibile regolare la luminosità del display LCD.

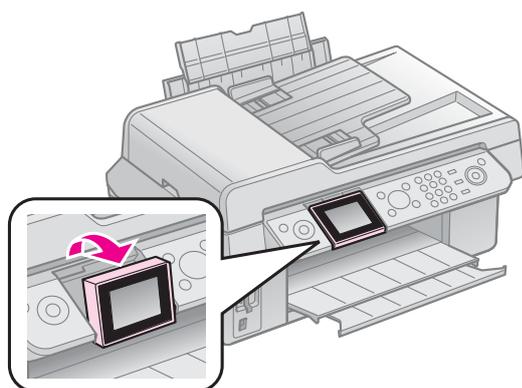
1. Premere **Setup** per accedere alla modalità di impostazione.
2. Premere **◀** o **▶** per selezionare **Manutenzione**, quindi premere **OK**.
3. Premere **▲** o **▼** per selezionare **Luminosità LCD**, quindi premere **OK**. Verrà visualizzata la schermata seguente.



4. Premere **▲** o **▼** per regolare la luminosità del display, quindi premere **OK**.

## Regolazione dell'angolazione del display LCD

È possibile regolare l'angolazione del display LCD.



## Informazioni sull'alimentazione elettrica

### Spegnimento della stampante

Per evitare che la stampante venga spenta accidentalmente, quando si preme **On** compare una schermata informativa in cui viene chiesto se si intende spegnere la stampante. Premere **OK** per spegnere la stampante.

Quando la stampante viene spenta, i seguenti dati registrati nella memoria temporanea vengono cancellati:

- Dati di ricezione fax
- Dati registrati in **Invio ritardato**
- Dati in fase di trasmissione o ricomposti

Inoltre, quando la stampante resta spenta per periodi di tempo prolungati, è possibile che l'orologio venga reimpostato e questo può causare irregolarità di funzionamento. All'accensione della stampante, controllare lo stato dell'orologio.

## Riavvio automatico dopo un'interruzione di corrente

In caso di interruzione di corrente quando la stampante è in modalità standby fax o in fase di stampa, al ripristino della corrente la stampante viene riavviata automaticamente.

Al riavvio, vengono eseguite le seguenti procedure:

1. La stampante emette un segnale acustico per circa due secondi.
2. Tutti i LED si accendono e si spengono, uno alla volta.
3. Il display LCD si accende, avvia le operazioni iniziali, quindi si riavvia.

### Avvertenza

Se la corrente viene interrotta quando l'unità scanner è aperta, non inserire le mani nella stampante dopo il riavvio fintanto che la testina di stampa e altri componenti sono ancora in movimento, onde evitare il rischio di lesioni personali.

### Nota

- ❑ Se si preme un qualsiasi pulsante del pannello di controllo prima dell'accensione del display LCD, il riavvio viene bloccato.
- ❑ A seconda delle circostanze prima dell'interruzione della corrente, è possibile che la stampante non si riavvii. In questo caso, riavviarla premendo **On**.
- ❑ In questa situazione viene sempre emesso un segnale acustico, anche se sono state modificate le impostazioni in modo da disattivare i segnali acustici.
- ❑ Se si verifica un'interruzione di corrente durante la ricezione fax e i dati non vengono stampati, viene stampato un rapporto di spegnimento.

## Funzione di risparmio energia

Dopo 13 minuti di inattività, il display diventa nero al fine di risparmiare energia.

Premere un pulsante qualsiasi (ad eccezione di **On**) per ripristinare lo stato precedente del display.

# Gestione della carta e degli originali

## Gestione della carta

### Selezione della carta

Prima di stampare, occorre selezionare l'impostazione di tipo carta corretta. Tale impostazione è importante poiché determina la modalità di applicazione dell'inchiostro sulla carta.

#### Nota

- ❑ La disponibilità dei supporti di stampa speciali varia a seconda del Paese.
- ❑ È possibile trovare il numero di parte delle seguenti carte speciali Epson sul sito Web del supporto tecnico Epson.

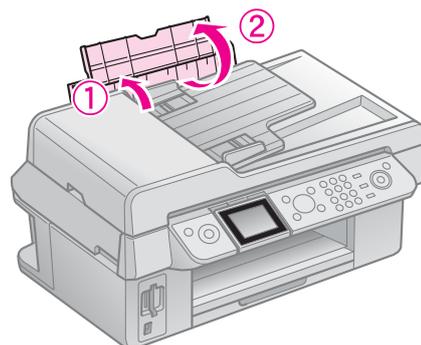
Scegliere tra le impostazioni e i tipi di carta che seguono:

Tipo carta	Impostazione tipo di carta	Capacità di caricamento
Plain paper (Carta comune)*	Carta com.	12 mm
Epson Bright White Paper (Carta comune "Bright White" Epson)		80 fogli
Epson Premium Ink Jet Plain Paper (Carta comune Premium)		80 fogli
Epson Matte Paper Heavyweight (Carta opaca ad alto spessore Epson)	Matte	20 fogli
Epson Photo Quality Ink Jet Paper (Carta speciale 720/1440 dpi Epson)		80 fogli
Epson Premium Glossy Photo Paper (Carta fotografica lucida Premium Epson)	Lucida Prem.	20 fogli
Epson Premium Semigloss Photo Paper (Carta fotografica semilucida Premium Epson)		
Epson Ultra Glossy Photo Paper (Carta fotografica ultralucida)		Extra lucida
Epson Glossy Photo Paper (Carta fotografica lucida Epson)	Carta fotog.	20 fogli

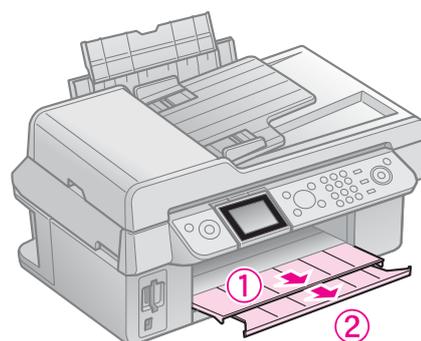
\*È possibile utilizzare carta con una grammatura compresa tra 64 e 90 g/m<sup>2</sup>.

### Caricamento della carta

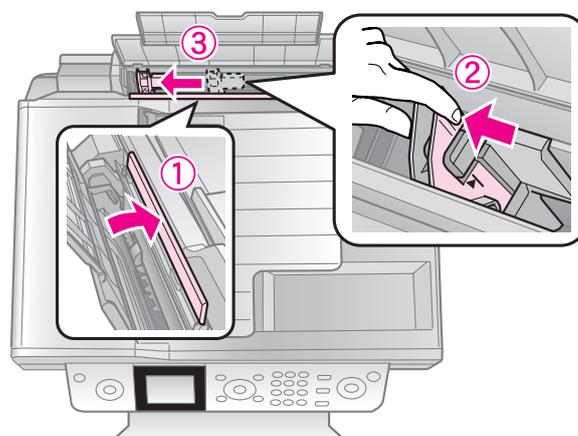
1. Aprire ed estendere il supporto carta.



2. Aprire il vassoio di uscita e far scorrere l'estensione verso l'esterno.

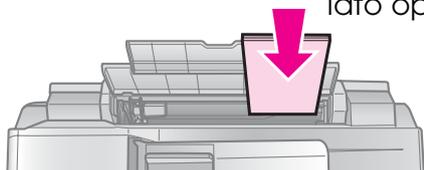


3. Aprire la protezione dell'alimentatore e fare scorrere la guida laterale.

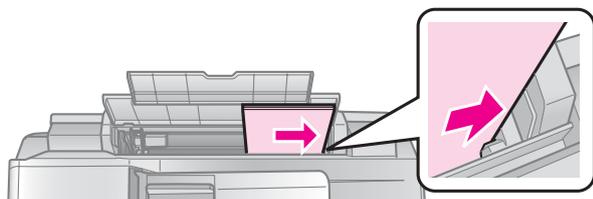


4. Caricare la carta inserendola per il lato corto (anche nel caso di stampa orizzontale) e con il lato stampabile rivolto verso l'alto.

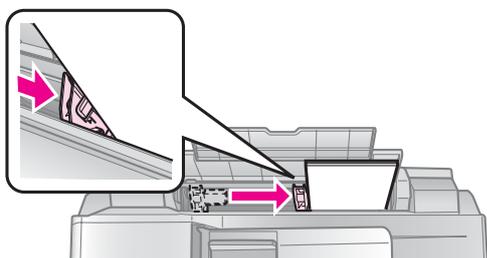
Spesso, il lato stampabile è più bianco o più lucido rispetto al lato opposto.



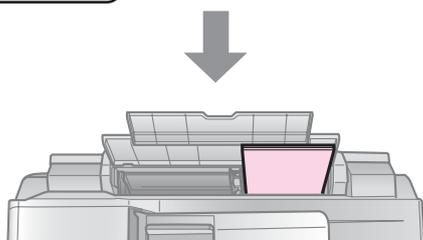
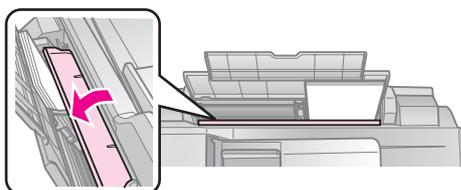
5. Posizionare la carta dietro alle alette.



6. Fare scorrere la guida laterale verso destra. Assicurarsi che rimanga sotto la freccia all'interno della guida laterale sinistra.



7. Riposizionare la protezione dell'alimentatore.



10 × 15 cm (4 × 6 pollici) e  
13 × 18 cm (5 × 7 pollici)

Per caricare carta di formato A4, effettuare gli stessi passaggi.



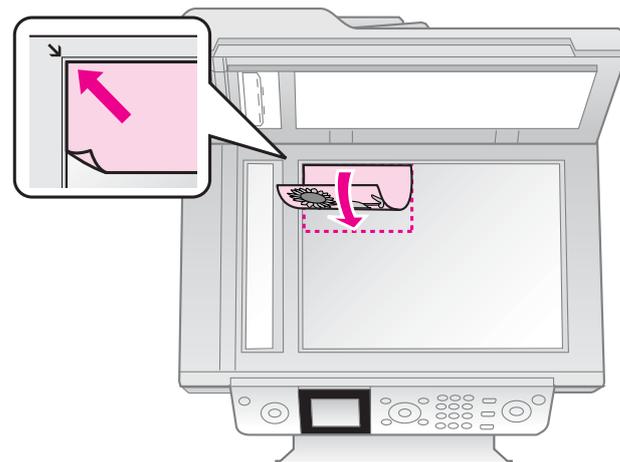
A4

## Gestione degli originali

Per l'invio di fax o per la copia, è possibile selezionare il piano di lettura o l'alimentatore documenti automatico.

### Posizionamento degli originali sul piano di lettura

1. Aprire il coperchio documenti e posizionare l'originale rivolto verso il basso sul piano di lettura.



#### Nota

Per la copia di foto, è possibile posizionare più foto sul piano di lettura. Vedere "Copia di più foto" a pagina 19.

2. Chiudere delicatamente il coperchio.

### Posizionamento degli originali nell'alimentatore documenti automatico

#### Originali utilizzabili

Inserire unicamente i seguenti tipi di originali nell'alimentatore documenti automatico:

Dimen- sione	Formato A4 / Letter / Legal
-----------------	-----------------------------

Tipo	Carta comune
Gramma- tura	Da 60 g/m <sup>2</sup> a 95 g/m <sup>2</sup>
Capacità	30 fogli o 3 mm (A4, Letter) / 10 fogli (Legal)

### ⚠ Attenzione

Non utilizzare i seguenti tipi di documenti, che potrebbero provocare inceppamenti. Per questi tipi di documenti, utilizzare piuttosto il piano di lettura.

- Documenti uniti da fermagli, graffette, ecc.
- Documenti recanti nastro adesivo o foglietti adesivi
- Foto, lucidi per proiettori o carta per trasferimento termico
- Carta con superficie rivestita
- Carta strappata, sgualcita o con fori

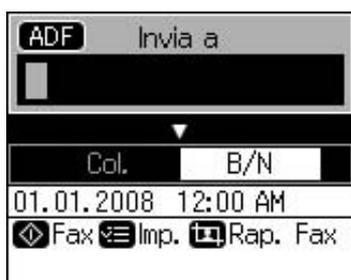
### Nota

Per la funzione di copia con alimentatore documenti automatico, le seguenti impostazioni di stampa sono fisse: Zoom (100%), Tipo carta (Carta com.) e Formato (A4). Se si copia un originale di dimensioni superiori al formato A4, la stampa risulta ritagliata.

## Posizionamento degli originali

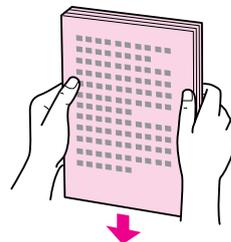
### Nota

- In modalità Fax e Copy, quando un documento è inserito nell'alimentatore documenti automatico, l'icona ADF è visualizzata a sinistra nel display LCD.

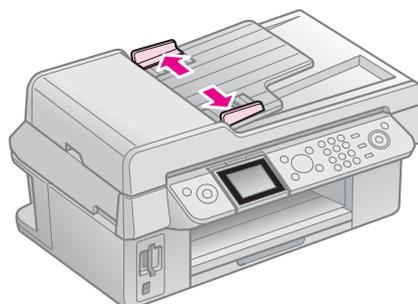


- Quando un documento è inserito nell'alimentatore documenti automatico e uno si trova sul piano di lettura, viene data precedenza al documento che si trova nell'alimentatore documenti automatico.

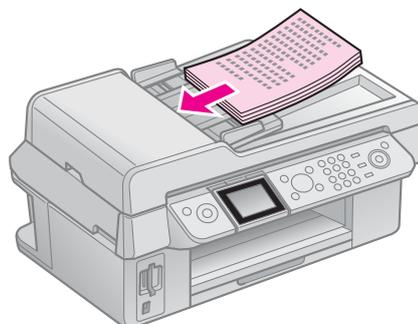
1. Assestare gli originali su una superficie piana, in modo da pareggiarne i bordi.



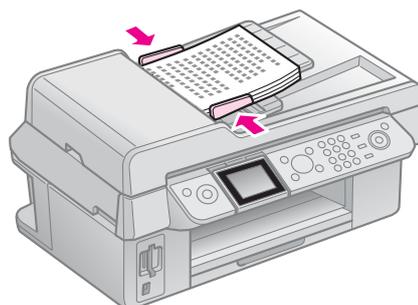
2. Fare scorrere la guida laterale sull'alimentatore documenti automatico.



3. Inserire nell'alimentatore documenti automatico gli originali rivolti verso l'alto e per il lato corto.



4. Fare scorrere la guida laterale fino a toccare gli originali.



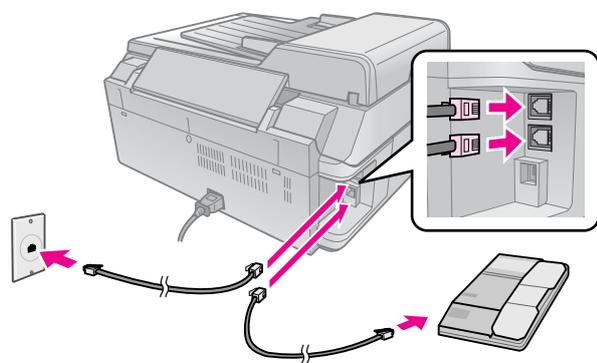
# Invio per fax di una foto o un documento

Questo prodotto consente di inviare fax mediante la composizione del numero di fax del destinatario o la selezione di una voce dall'elenco di numeri rapidi. È possibile personalizzare l'intestazione dei fax e selezionare varie impostazioni per la stampa di resoconti e per l'invio e la ricezione. È inoltre possibile impostare il prodotto per la ricezione automatica dei fax o per la ricezione solo a seguito di conferma da parte dell'utente.

## Collegamento di un telefono o di una segreteria telefonica

Effettuare i passaggi che seguono per collegare il prodotto a una linea telefonica e collegare alla stessa linea anche un telefono o una segreteria telefonica con cui rispondere alle chiamate vocali.

1. Collegare il cavo telefonico proveniente dalla presa a muro alla porta **LINE**.
2. Collegare un'estremità di un altro cavo telefonico al telefono o alla segreteria telefonica.



3. Collegare l'altra estremità di questo cavo alla porta **EXT.** situata nella parte posteriore del prodotto.

È inoltre possibile impostare il prodotto per la ricezione manuale dei fax (➔ "Ricezione di fax" a pagina 16).

## Impostazione delle funzioni fax

Prima di inviare o ricevere fax, è possibile creare un'intestazione fax, selezionare le preferenze fax e impostare un elenco di numeri rapidi per i numeri di fax utilizzati con maggiore frequenza.

## Verifica della regione selezionata

Prima di usare il prodotto, selezionare la propria regione geografica.

1. Premere **Setup**.
2. Selezionare **Manutenzione** e premere **OK**.



3. Selezionare **Paese/Area**, quindi premere **OK**.
4. Per cambiare l'area geografica, utilizzare i pulsanti **▲** o **▼** fino a selezionare l'area desiderata.
5. Premere **OK**. Viene visualizzata una schermata informativa.
6. Selezionare **Sì**, quindi premere **OK** per cambiare l'area geografica.

### Nota

- Per annullare la modifica dell'area geografica, selezionare **No**, quindi premere **OK**.
  - Quando si modifica l'area geografica, vengono ripristinate le impostazioni fax predefinite.
7. Premere **Back** per tornare alla prima schermata.

## Utilizzo dei pulsanti del pannello di controllo in modalità Fax

Per l'inserimento di numeri e caratteri in modalità Fax, è possibile usare i seguenti pulsanti e i tasti numerici.

### Immissione del numero da comporre

◀, ▶	Sposta il cursore verso sinistra o destra.
------	--

	Inserisce uno spazio o sposta il cursore di un carattere verso destra.
	Elimina un carattere o sposta il cursore di uno spazio verso sinistra.
	Inserisce una pausa (-) e sposta il cursore di un carattere verso destra.

### Immissione di caratteri

	<b>Display/Crop</b> Cambia i caratteri da inserire impostandoli su maiuscole, minuscole o numeri.
	Sposta il cursore verso sinistra o destra.
	Inserisce uno spazio o sposta il cursore di un carattere verso destra.
	Elimina un carattere o sposta il cursore di uno spazio verso sinistra.

### Creazione dei dati di intestazione

Prima di inviare o ricevere fax, è possibile creare un'intestazione fax, impostando ad esempio il proprio numero di telefono o il proprio nome.

### Immissione dei dati di intestazione

1. Premere **Setup**.
2. Selezionare **Impost. fax**, quindi premere **OK**.



3. Selezionare **Intest. e ora**, quindi premere **OK**.

4. Selezionare **Intest.Fax**, quindi premere **OK**. Viene visualizzata la schermata per l'immissione dei dati dell'intestazione.



5. Per specificare i dati dell'intestazione, usare il tastierino numerico e i pulsanti del pannello di controllo (→ "Utilizzo del pulsanti del pannello di controllo in modalità Fax" a pagina 11). È possibile immettere fino a un massimo di 40 cifre.
6. Premere **OK**. Si ritorna alla schermata **Intest. e ora**.

### Impostazione della data e dell'ora

Dopo aver inserito i dati intestazione, è possibile impostare o modificare le impostazioni di data e ora.

1. Nel menu **Intest. e ora**, selezionare **Data/Ora**, quindi premere **OK**. Viene visualizzata la schermata **Data/Ora**.



2. Premere **▲** o **▼** per selezionare il tipo di data, quindi premere **►**.
3. Per modificare la data, servirsi del tastierino numerico.

#### Nota

Per selezionare l'ora legale, impostare **Ora diurna** su **On**.

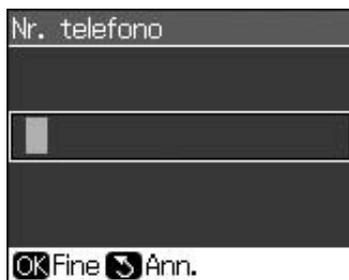
4. Premere **▲** o **▼** per impostare la visualizzazione dell'ora su 12 o 24 ore, quindi premere **►**.
5. Per modificare l'ora, servirsi del tastierino numerico.
6. Se è stato selezionato 12h, utilizzare i pulsanti **▲** o **▼** per selezionare AM o PM.
7. Premere **OK**. Si ritorna alla schermata **Intest. e ora**.

**Nota**

Per selezionare l'ora legale, impostare **Ora diurna** su **On**.

## Impostazione del proprio numero telefonico

1. Nel menu Intest. e ora, selezionare **Nr. telefono**, quindi premere **OK**. Viene visualizzata la schermata per l'immissione del proprio numero telefonico.



2. Per immettere il proprio numero telefonico, usare il tastierino numerico e i pulsanti del pannello di controllo (➔ "Utilizzo dei pulsanti del pannello di controllo in modalità Fax" a pagina 11). È possibile immettere fino a un massimo di 20 cifre.

**Nota**

Per l'inserimento del proprio numero telefonico, il tasto "\*" non funziona e il tasto "#" funziona come un tasto "+" (per numeri internazionali).

3. Premere **OK**. Si ritorna alla schermata **Intest. e ora**.

## Impostazione dell'elenco dei numeri rapidi

È possibile creare un elenco di numeri rapidi contenente fino a 60 numeri di fax, che potranno essere richiamati rapidamente per l'invio di un fax. È inoltre possibile aggiungere nomi con cui identificare i vari destinatari e stampare l'elenco dei numeri rapidi.

### Creazione di un nuovo elenco di numeri rapidi

1. Premere **Setup**.
2. Selezionare **Impost. fax**, quindi premere **OK**.



3. Selezionare **Setup nr. rapido**, quindi premere **OK**.
4. Selezionare **Agg. voce**, quindi premere **OK**. Vengono visualizzati i numeri disponibili per le voci dei numeri rapidi.



5. Selezionare o digitare il numero rapido da registrare. È possibile registrare fino a un massimo di 60 voci.
6. Premere **OK**.
7. Per immettere il numero telefonico, usare il tastierino numerico e i pulsanti del pannello di controllo (➔ "Utilizzo dei pulsanti del pannello di controllo in modalità Fax" a pagina 11). È possibile immettere fino a un massimo di 64 cifre.
8. Premere **OK**.
9. Per specificare il nome del destinatario associato al numero rapido, usare il tastierino numerico e i pulsanti del pannello di controllo (➔ "Utilizzo dei pulsanti del pannello di controllo in modalità Fax" a pagina 11). È possibile immettere fino a un massimo di 30 cifre.
10. Premere **OK**. Si ritorna alla schermata **Setup nr. rapido**.
11. Per aggiungere un'altra voce di numero rapido, ripetere i passaggi da 4 a 10.

### Modifica di una voce di numero rapido

1. Nel menu Setup nr. rapido, selezionare **Mod. voce**, quindi premere **OK**. Vengono visualizzati i numeri rapidi registrati.



2. Selezionare o digitare il numero rapido da modificare, quindi premere **OK**.
3. Per modificare il numero telefonico, usare il tastierino numerico e i pulsanti del pannello di controllo (➔ "Utilizzo del pulsanti del pannello di controllo in modalità Fax" a pagina 11).
4. Premere **OK**.
5. Per modificare il nome del destinatario associato al numero rapido, usare il tastierino numerico e i pulsanti del pannello di controllo (➔ "Utilizzo del pulsanti del pannello di controllo in modalità Fax" a pagina 11).
6. Premere **OK**. Si ritorna alla schermata **Setup nr. rapido**.

## Eliminazione di una voce di numero rapido

1. Nel menu Setup nr. rapido, selezionare **Canc. voce**, quindi premere **OK**. Vengono visualizzati i numeri rapidi registrati.



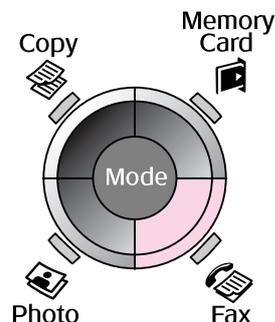
2. Selezionare o digitare il numero rapido da eliminare, quindi premere **OK**.
3. Viene visualizzata una schermata di conferma. Premere **OK** per cancellare la voce oppure **Back** per annullare l'operazione. Si ritorna alla schermata **Setup nr. rapido**.

## Invio di un fax

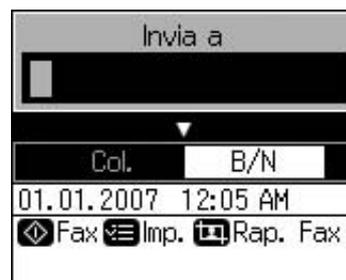
Prima di inviare un fax, collocare l'originale sul piano di lettura o nell'alimentatore documenti automatico (➔ "Copia" a pagina 19). Quindi, per inviare il fax, immettere un numero di fax, ricomporre il precedente numero di fax o selezionare una voce dall'elenco di numeri rapidi.

## Immissione o ricomposizione di un numero di fax

1. Premere **Fax** per accedere alla modalità Fax.



2. Per immettere il numero di fax, servirsi del tastierino numerico. È possibile immettere fino a un massimo di 64 caratteri.



Per ricomporre l'ultimo numero fax utilizzato, invece di immettere il numero è sufficiente premere **☺**. L'ultimo numero fax composto viene visualizzato sul display LCD.

3. Premere **▼**.
4. Selezionare **Colore** o **B/N**.

Per modificare la risoluzione o il contrasto, premere **≡ Menu**. Quindi, impostare o modificare le relative impostazioni.

È inoltre possibile impostare l'ora d'invio del fax (➔ "Trasmissione con timer" a pagina 15).

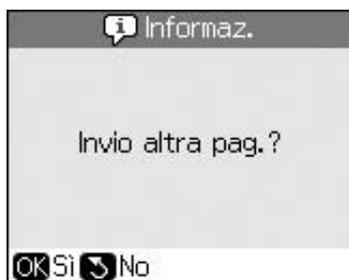
5. Premere **OK**. Viene visualizzata la schermata informativa per l'invio.
6. Premere **Start**.

**Nota**

❑ Se il fax del destinatario è in grado di stampare solo in bianco e nero, i dati fax vengono automaticamente inviati in bianco e nero, a prescindere dalla selezione di **Colore** o **B/N**.

❑ In qualsiasi momento è possibile annullare l'invio del fax premendo **Stop/Clear**.

7. Dopo la scansione dell'originale, viene visualizzata la seguente schermata:



Per inviare un'altra pagina, premere **OK**, aprire il coperchio documenti, rimuovere il primo originale, inserire l'originale successivo, quindi chiudere il coperchio documenti. Premere **OK** per inviare per fax la pagina successiva. Ripetere questi passaggi per inviare eventuali altre pagine.

Se non occorre inviare altre pagine, premere **Back**. La stampante compone il numero di fax e invia il documento.

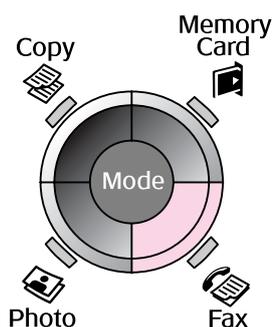
**Nota**

❑ Se il numero di fax risulta occupato o se si verifica un problema di connessione, viene visualizzata una schermata informativa di ricomposizione e dopo un minuto il numero viene nuovamente composto. Attendere che venga effettuata la ricomposizione automatica, oppure premere **Stop/Clear** durante il periodo di attesa per la ricomposizione per ricomporre il numero immediatamente.

❑ I documenti di cui è stata eseguita la scansione fino a questo momento verranno trasmessi dopo 20 secondi.

**Composizione di un numero rapido**

1. Premere **Fax** per accedere alla modalità Fax.



2. Premere **Stop/Clear**.
3. Selezionare o digitare il numero rapido a cui si desidera inviare il fax, quindi premere **OK**.

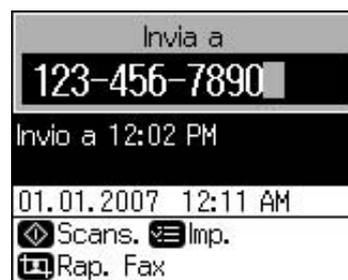


4. Per inviare il fax, ripetere i passaggi da 3 a 7 della precedente sezione.

**Trasmissione con timer**

È possibile impostare l'ora d'invio del fax.

1. Eseguire i passaggi da 1 a 4 della sezione Immissione o ricomposizione di un numero di fax (➔ "Immissione o ricomposizione di un numero di fax" a pagina 14).
2. Premere **Menu**, quindi selezionare **Invio ritardato**.
3. Selezionare **▶**, quindi premere **▼**.
4. Selezionare **Ora**, quindi premere **OK**.
5. Premere di nuovo **OK**. Il timer di trasmissione viene visualizzato sul display LCD.



6. Premere **Start**.

Una volta effettuata la scansione del documento, il fax viene trasmesso all'ora specificata.

## Invio di fax dal telefono collegato

Se al prodotto è collegato un telefono, è possibile inviare i dati fax dopo l'avvenuta connessione.

1. Collocare il documento o la foto originale sul piano di lettura (➔ "Copia" a pagina 19).
2. Comporre il numero dal telefono collegato alla stampante. Viene visualizzata la schermata seguente:



3. Selezionare **Inv.**, quindi premere **OK**.
4. Eseguire i passaggi da 4 a 7 della sezione Invio di un fax (➔ "Immissione o ricomposizione di un numero di fax" a pagina 14).
5. Agganciare il telefono.

### Nota

In qualsiasi momento è possibile annullare l'invio del fax premendo **Stop/Clear**.

## Ricezione di fax

Quando è in modalità Autorisposta, il prodotto riceve e stampa automaticamente i fax.

### Selezione del formato carta

Prima di ricevere un fax, accertarsi che sia stata caricata carta comune e che l'impostazione del formato carta corrisponda alla carta caricata. Accertarsi inoltre che l'impostazione Autoriduzione sia impostata in modo da consentire la ricezione dei fax alla dimensione desiderata (➔ "Selezione delle impostazioni di invio/ricezione" a pagina 17).

### Nota

Accertarsi che le impostazioni del formato carta corrispondano effettivamente al formato carta caricato. Se le pagine fax in arrivo sono più grandi del formato carta caricato, la dimensione del fax viene ridotta in modo da fare rientrare una o più pagine su un singolo foglio, in base all'impostazione selezionata per Autoriduzione (➔ "Selezione delle impostazioni di invio/ricezione" a pagina 17).

## Cambio della modalità di ricezione

Quando è collegato un telefono con segreteria telefonica, è possibile impostare il tempo di risposta per il telefono e per il prodotto; la connessione viene effettuata dopo l'effettiva risposta del fax o del chiamante. Se si tratta di un fax, è possibile impostare il prodotto sulla ricezione automatica.

1. Premere **Setup**.
2. Selezionare **Impost. fax**, quindi premere **OK**.
3. Selezionare **Comunicazione**, quindi premere **OK**.
4. Selezionare **SquilliRisposta**, quindi premere **►**.
5. Selezionare il numero di squilli prima della risposta, quindi premere **OK**.
6. Accertarsi che la segreteria telefonica sia impostata su un numero di squilli superiore rispetto all'impostazione **SquilliRisposta**.  
Per informazioni, consultare la documentazione del telefono stesso.
7. Premere **Auto** e attivare la modalità Autorisposta.

Ad esempio, usare la seguente procedura se **SquilliRisposta** è impostato su cinque e la segreteria telefonica su quattro.

### Quando si risponde al telefono prima del quarto squillo, o quando la segreteria telefonica risponde al quarto squillo

Se la chiamata proviene da un fax, questo viene automaticamente connesso al prodotto e ha inizio la ricezione del fax.

Se la chiamata proviene da un chiamante, il telefono può essere usato normalmente oppure il chiamante può lasciare un messaggio nella segreteria telefonica.

Se si arriva al quinto squillo quando il telefono collegato non è dotato di segreteria telefonica, oppure la segreteria telefonica è spenta

Il prodotto effettua la connessione alla linea telefonica. Se la chiamata proviene da un fax, il prodotto riceve la chiamata e ha inizio la ricezione del fax.
Il prodotto effettua la connessione alla linea telefonica. Se la chiamata proviene da un chiamante, il prodotto entra ugualmente in modalità fax.

**Nota**

- ❑ All'avvio della ricezione automatica di un fax, la linea telefonica viene passata dal telefono al prodotto e il telefono risulta quindi disconnesso. Durante la ricezione di un fax, agganciare il telefono e attendere il completamento dell'operazione.
- ❑ Se la modalità Autorisposta è disattivata, è possibile ricevere il fax manualmente sollevando il ricevitore. (➔ "Ricezione manuale di fax" a pagina 17)
- ❑ In base all'area geografica, l'impostazione **SquilliRisposta** potrebbe non essere disponibile.

**Ricezione manuale di fax**

Se al prodotto è collegato un telefono e la modalità Autorisposta è disattivata, è possibile ricevere i dati fax dopo l'avvenuta connessione.

1. Caricare carta comune nell'alimentatore. (➔ "Caricamento della carta" a pagina 8)
2. Quando il telefono squilla, sollevare il telefono collegato alla stampante. Viene visualizzata la schermata seguente:



3. Selezionare **Ricevi**, quindi premere **OK**.
4. Per ricevere il fax, premere **Start**.
5. Quando compare la precedente schermata, riagganciare il telefono.

**Selezione delle impostazioni di invio/ricezione**

Il prodotto è impostato in modo da inviare e ricevere fax in base alle seguenti impostazioni predefinite.

Impostazioni e opzioni	Descrizione
<b>Formato carta</b>	<b>A4, Letter, Legal</b> L'impostazione predefinita varia a seconda del Paese.  Indica il formato della carta caricata nel prodotto per la stampa dei fax in arrivo.
<b>Autoriduzione</b>	<b>On</b> (impostazione predefinita), <b>Off</b>  Indica se i fax in arrivo di grandi dimensioni verranno ridotti in modo da rientrare nel formato carta selezionato oppure se verranno stampati su più fogli, conservando il formato originale.
<b>Ultima Tx</b>	<b>Off, A errore</b> (impostazione predefinita), <b>A invio</b>  Indica se o quando il prodotto dovrà stampare un resoconto dei fax in uscita. Selezionare <b>Off</b> per disattivare la stampa del resoconto; selezionare <b>A errore</b> per stampare un resoconto solo se si verifica un errore; oppure selezionare <b>A invio</b> per stampare un resoconto per ogni fax inviato.

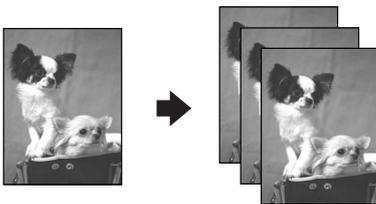
Impostazioni e opzioni	Descrizione
<b>DRD</b>	<b>Tutti</b> (impostazione predefinita), <b>Sing.</b> , <b>Doppio</b> , <b>Triplo</b> , <b>Dopp./Trip./On</b> , <b>Off</b> Questa opzione varia a seconda del Paese.
	Indica il tipo di pattern di squillo di risposta da usare per la ricezione dei fax. Per poter selezionare un'opzione diversa da <b>Tutti</b> , il sistema telefonico deve essere impostato per l'utilizzo di diversi pattern di squilli.
<b>ECM: On/Off</b>	<b>On</b> (impostazione predefinita), <b>Off</b>
	Indica se viene usata la modalità ECM (Error Correction Mode) per la richiesta automatica di ritrasmissione nel caso in cui vengano rilevati errori nei dati fax ricevuti.
<b>V.34: On/Off</b>	<b>On</b> (impostazione predefinita), <b>Off</b>
	Indica la velocità di trasmissione e ricezione dei fax. <b>On</b> imposta la velocità dati su 33,6 Kbps; <b>Off</b> la imposta su 14,4 Kbps.
<b>SquilliRisposta</b>	<b>1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9</b> L'impostazione predefinita varia a seconda del Paese. In base all'area geografica, potrebbe non essere visualizzata.
	Indica il numero di squilli che devono essere emessi prima che il prodotto possa ricevere automaticamente un fax.

Impostazioni e opzioni	Descrizione
<b>Rilevamento tono</b>	<b>On</b> (impostazione predefinita), <b>Off</b>
	Quando è impostato su <b>On</b> , il prodotto compone automaticamente il numero non appena rileva il tono della linea telefonica. Potrebbe non essere possibile rilevare il tono se il sistema è collegato a una centralina PBX (Private Branch Exchange) o a un adattatore TA (Terminal Adaptor). In questi casi, impostare l'opzione su <b>Off</b> .
<b>Risoluz.</b>	<b>Standard</b> (impostazione predefinita), <b>Fine</b> , <b>Foto</b>
	Consente di definire la risoluzione per la lettura dei documenti e per la stampa.
<b>Contras.</b>	<b>±0</b> (impostazione predefinita), da <b>+4</b> a <b>-4</b>
	Consente di definire il contrasto per la lettura dei documenti e per la stampa.

## Nota

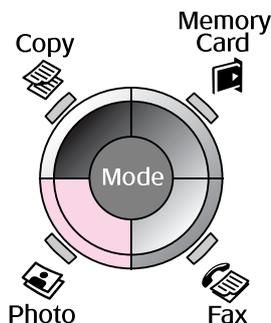
- ❑ Le dimensioni delle immagini copiate potrebbero non corrispondere esattamente a quelle delle immagini originali.
- ❑ A seconda del tipo di carta utilizzato, è possibile che la qualità di stampa si riduca nelle aree superiore e inferiore della stampa o che tali aree risultino macchiate.

## Copia di foto



È possibile copiare foto da 30 × 40 mm a 127 × 178 mm. È inoltre possibile copiare due foto contemporaneamente.

1. Premere **Photo**.



2. Premere **OK**.

## Nota

- ❑ Se le foto risultano sbiadite dall'usura del tempo, selezionare **On** per ravvivarle.



- ❑ Se si imposta **Ripristino colore** su **On** per una foto a colori normale, la foto potrebbe non venire stampata correttamente.

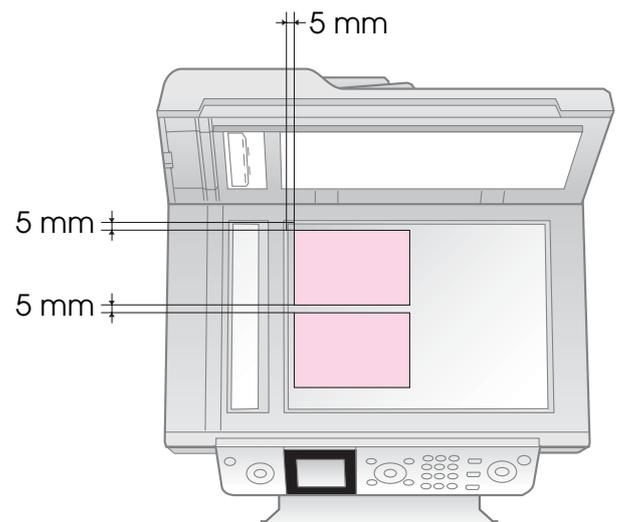
3. Premere **OK**. Viene visualizzata l'anteprima della foto.
4. Selezionare il numero di copie.
5. Premere **Menu** e modificare le impostazioni (➔ "Impostazioni di stampa per la modalità Stampa fotografica" a pagina 41). Premere **OK**.
6. Premere **Start**.

## Nota

Se i bordi della copia risultano tagliati, spostare leggermente l'originale dall'angolo.

## Copia di più foto

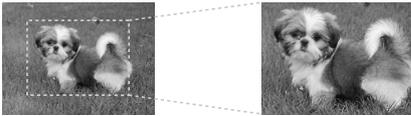
Collocare ciascuna foto orizzontalmente.



## Nota

- ❑ È possibile copiare contemporaneamente due foto di formato 10 × 15 cm (4 × 6 pollici). Se il bordo della foto risulta mancante dopo la stampa, provare a effettuare una copia alla volta.
- ❑ Posizionare la foto a 5 mm dal bordo del piano di lettura. Inoltre, quando si stampano due foto, posizionare ciascuna foto a una distanza minima di 5 mm l'una dall'altra.
- ❑ È possibile copiare contemporaneamente più foto di dimensioni diverse, purché siano più grandi di 30 × 40 mm e rientrino tutte nell'area di 216 × 297 mm.

## Ritaglio e ingrandimento di una foto



Quando si copia una foto, è possibile stampare solo il soggetto principale ritagliando il resto della foto.

1. Premere **Photo**.
2. Vedere "Copia di foto" a pagina 19 e seguire i passaggi da 2 a 4.



3. Premere **Display/Crop**. Viene visualizzata la schermata di ritaglio.



4. Utilizzare il seguente pulsante per impostare l'area da ritagliare.

Copie +, -	Per modificare le dimensioni della cornice.
▲, ▼, ◀, ▶	Per spostare la cornice.

5. Premere **OK** per confermare l'immagine ritagliata.

### Nota

Per regolare la posizione della cornice, premere il tasto **Back** per tornare alla schermata precedente.

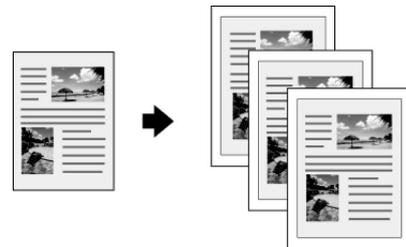
6. Una volta terminata la verifica dell'immagine ritagliata, premere **OK**.

### Nota

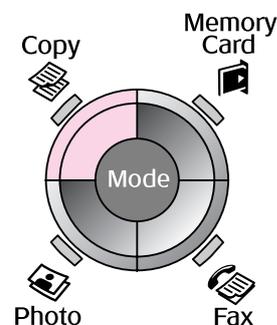
L'icona  viene visualizzata nell'immagine ritagliata.

7. Selezionare il numero di copie.
8. Premere **Menu** e modificare le impostazioni (➔ "Impostazioni di stampa per la modalità Stampa fotografica" a pagina 41). Quindi, premere **OK** per applicare le nuove impostazioni.
9. Premere **Start**.

## Copia di documenti



1. Premere **Copy**.



2. Selezionare le impostazioni di copia.



- 1) Selezionare **Colore** per copie a colori o **B/N** per copie in bianco e nero.
- 2) Selezionare un'opzione di layout.
- 3) Impostare il numero di copie.

3. Premere **Menu** per modificare le impostazioni (➔ "Impostazioni di stampa per la modalità Copy" a pagina 39). Premere **OK**.

4. Premere **Start**.

### Nota

Se i bordi della copia risultano tagliati, spostare leggermente l'originale dall'angolo.

# Stampa da una scheda di memoria

## Gestione di una scheda di memoria

### Inserimento di una scheda di memoria

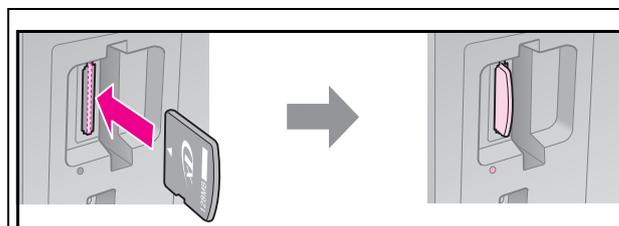
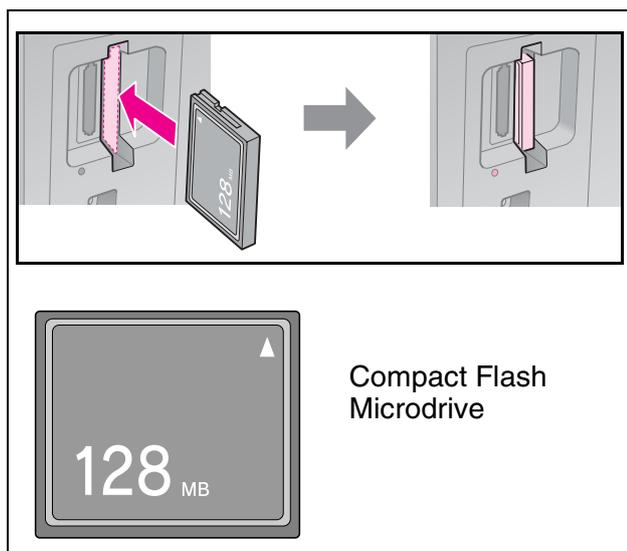
#### Nota

Se alla stampante è collegata una fotocamera digitale, scollegarla prima di inserire la scheda di memoria.

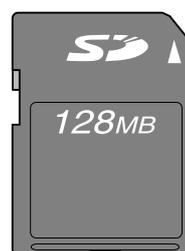
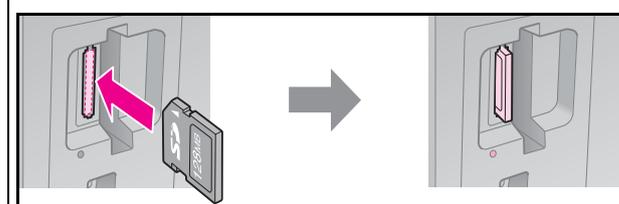
1. Assicurarsi che non vi siano schede negli alloggiamenti. Quindi, inserire la scheda di memoria.

#### ⚠ Attenzione

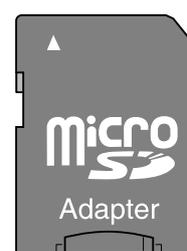
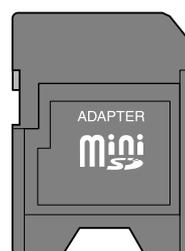
- Non inserire più di una scheda di memoria alla volta.
- Non forzare la scheda di memoria nell'alloggiamento. Le schede di memoria non entrano fino a fine corsa.
- Controllare la direzione di inserimento della scheda e, se la scheda richiede un adattatore, collegarlo prima di inserire la scheda. In caso contrario, potrebbe risultare impossibile rimuovere la scheda dalla stampante.



xD-Picture Card  
xD-Picture Card Tipo M  
xD-Picture Card Tipo H



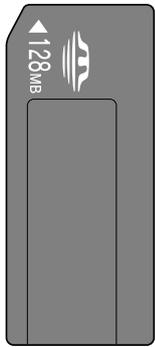
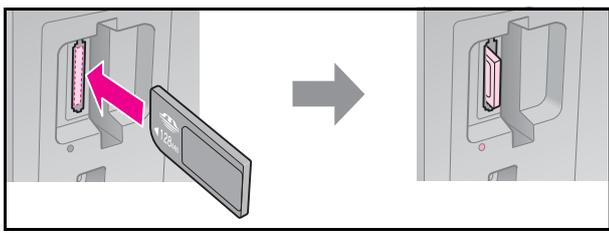
Scheda di memoria SD  
Scheda di memoria SDHC  
MultiMediaCard



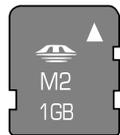
Scheda miniSD\*  
Scheda miniSDHC\*

Scheda microSD\*  
Scheda microSDHC\*

(\* Si richiede un adattatore)



Memory Stick  
Memory Stick PRO  
MagicGate Memory Stick



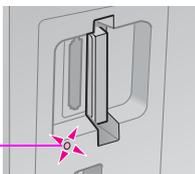
Memory Stick Micro\*

Memory Stick Duo\*  
Memory Stick PRO Duo\*  
MagicGate Memory Stick Duo\*

(\*Si richiede un adattatore)

- Assicurarsi che la spia della scheda di memoria inizi a lampeggiare e poi rimanga accesa.

Spia della scheda di memoria

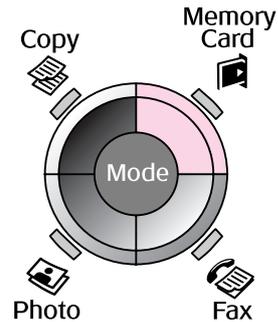


## Rimozione della scheda di memoria

- Assicurarsi che la spia della scheda di memoria non lampeggi.
- Rimuovere la scheda di memoria dall'alloggiamento facendo attenzione a non inclinarla.

## Stampa di foto

- Premere **Memory Card**.



- Selezionare una delle impostazioni nella tabella che segue per la visualizzazione e la stampa delle foto, quindi premere **OK**. Per selezionare le foto e impostare il numero di copie, seguire le istruzioni riportate di seguito.



Impostazione	Istruzioni
Visualizza e stampa	Selezionare una foto e impostare il numero di copie.
Stampa ogni foto	Premere <b>OK</b> . Impostare il numero di copie. È possibile visualizzare tutte le foto utilizzando <b>◀</b> o <b>▶</b> .
Stampa per data	Selezionare la data, quindi inserire un segno di spunta e premere <b>OK</b> . Premere nuovamente <b>OK</b> e selezionare una foto. Impostare il numero di copie.

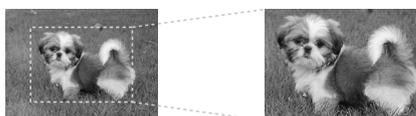
Imposta- zione	Istruzioni
Stampa indice	Vedere "Selezione e stampa di foto con un foglio indice" a pagina 23.
Presentaz.	La stampante visualizza in sequenza le foto contenute nella scheda di memoria. Una volta individuata la foto da stampare, premere <b>OK</b> e impostare il numero di copie. Se si desidera stampare altre foto, selezionare la foto da stampare. Quindi, impostare il numero di copie.

3. Premere **Menu** e modificare le impostazioni (➔ "Impostazioni di stampa per la modalità Memory Card" a pagina 40). Premere **OK**.
4. Premere **Start**.

#### Nota

Questa stampante mantiene le impostazioni anche dopo lo spegnimento.

## Ritaglio e ingrandimento di una foto



1. Premere **Memory Card**.
2. Selezionare la foto da ritagliare con l'opzione **Visualizza e stampa** (➔ "Stampa di foto" a pagina 22).
3. Premere **Display/Crop**.
4. Vedere "Ritaglio e ingrandimento di una foto" a pagina 20 e seguire i passaggi da 4 a 7.
5. Premere **Menu** e modificare le impostazioni (➔ "Impostazioni di stampa per la modalità Memory Card" a pagina 40). Premere **OK**.
6. Premere **Start**.

## Stampa con le funzioni DPOF

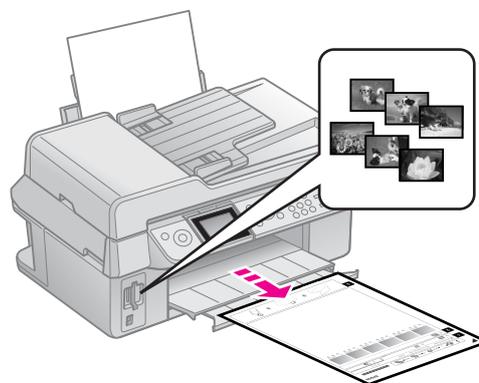
Se la fotocamera in uso supporta il formato DPOF, è possibile preselezionare le foto e il numero di copie da stampare mentre la scheda di memoria è ancora inserita nella fotocamera. Per informazioni dettagliate, consultare il manuale della fotocamera.

1. Inserire una scheda di memoria che contiene i dati DPOF (➔ pagina 21).
2. Premere **OK**.
3. Premere **Menu** e modificare le impostazioni (➔ "Impostazioni di stampa per la modalità Memory Card" a pagina 40). Premere **OK**.
4. Premere **Start**.

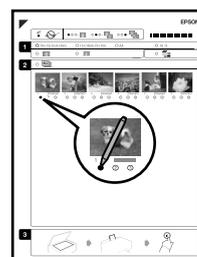
## Selezione e stampa di foto con un foglio indice

È possibile utilizzare un foglio indice (o foglio di provini) per selezionare le foto da stampare.

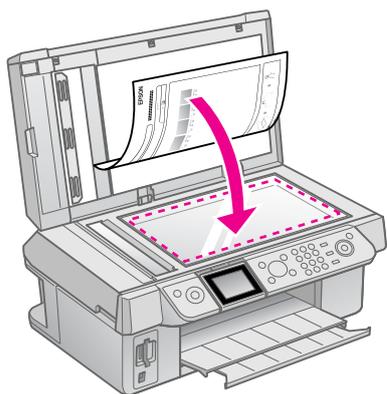
### Stampa di un foglio indice



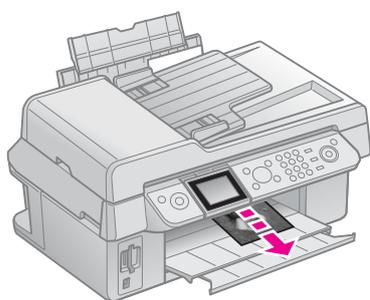
### Selezione delle foto dal foglio indice



## Scansione del foglio indice

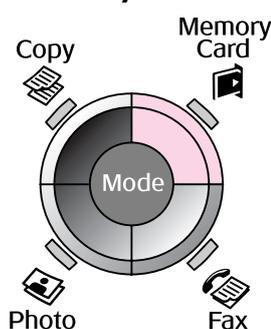


## Stampa delle foto selezionate



### 1. Stampa di un foglio indice

1. Caricare diversi fogli di carta comune formato A4 (➔ pagina 8).
2. Premere **Memory Card**.



3. Selezionare **Stampa indice**, quindi premere **OK**.



4. Selezionare **Stampa indice Seleziona**.

5. Selezionare l'intervallo di foto. Premere **OK**.

Intervallo		Descrizione
Selezione	Ogni foto	Stampa tutte le foto memorizzate nella scheda di memoria.
	Ultime 30	Stampa 30/60/90 foto a partire dalla più recente in ordine di nome file.
	Ultime 60	
Ultime 90		

6. Premere **Start**.

#### Nota

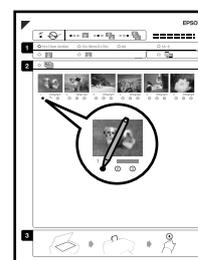
Assicurarsi che il contrassegno a triangolo nell'angolo superiore sinistro del foglio indice sia stampato correttamente. Se l'indice non è stampato correttamente, la stampante non può effettuare la scansione.

### 2. Selezione delle foto dal foglio indice

Sull'indice stampato, utilizzare una matita o una penna di colore scuro per riempire i cerchietti ed effettuare le selezioni.

Corretto: ●

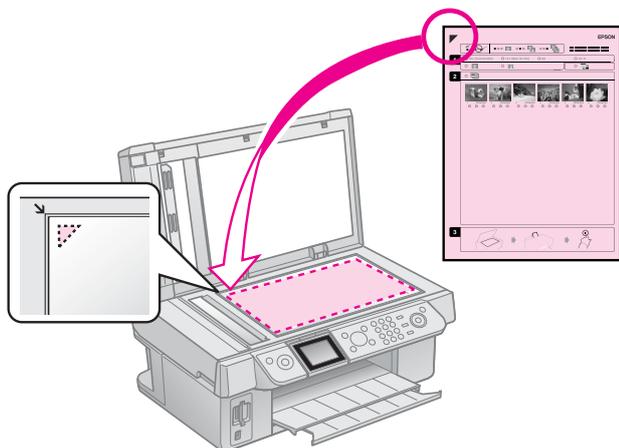
NON corretto:



1. Nella sezione 1, selezionare il formato carta (➔ pagina 8). Riempire il cerchietto a sinistra della foto desiderata.
2. Selezionare l'opzione di stampa delle foto con o senza margini.
3. Riempire i cerchietto se si desidera stampare anche la data.
4. Nella sezione 2, selezionare **Tutti** per stampare una copia di ogni foto oppure immettere il numero sotto ciascuna foto per selezionare 1, 2 o 3 copie.

### 3. Scansione del foglio indice e stampa delle foto selezionate

1. Posizionare il foglio dell'indice rivolto verso il basso sul piano di lettura, in modo che la parte superiore del foglio sia allineata al bordo sinistro del piano di lettura.



2. Chiudere il coperchio documenti.
3. Caricare la carta fotografica del formato indicato sul foglio indice (➔ pagina 8).
4. Sul display LCD, assicurarsi che sia selezionata l'opzione **Stampa da foglio indice**, quindi premere il pulsante **Start**.

#### Nota

Se si dispone di più fogli indice, attendere ogni volta il completamento della stampa. Quindi, ripetere i passaggi riportati sopra per acquisire e stampare da ciascun foglio aggiuntivo.

# Stampa da una fotocamera digitale

## Utilizzo di PictBridge o USB DIRECT-PRINT

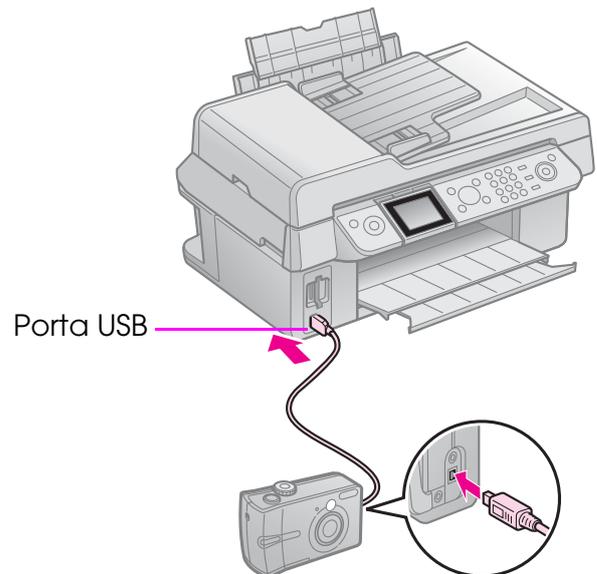
PictBridge e USB DIRECT-PRINT consentono di stampare le foto collegando la fotocamera digitale direttamente alla stampante.

Verificare che la fotocamera e le foto soddisfino i seguenti requisiti.

Compatibilità con stampa diretta	PictBridge o USB DIRECT-PRINT
Formato file	JPEG
Dimensioni immagine	Da 80 × 80 pixel a 9200 × 9200 pixel

1. Assicurarsi che la stampante non stia stampando dal computer.
2. Rimuovere eventuali schede di memoria dalla stampante.
3. Premere **Setup**.
4. Selezionare **PictBridge**, quindi premere **OK**.
5. Selezionare le impostazioni di stampa (➔ "Impostazioni di stampa per la modalità Memory Card" a pagina 40). Premere **OK**.

6. Collegare il cavo USB dalla fotocamera alla porta USB sulla parte anteriore della stampante.



7. Assicurarsi che la fotocamera sia accesa e utilizzarla per selezionare le foto, regolare tutte le impostazioni necessarie e stampare le foto. Per informazioni dettagliate, consultare il manuale della fotocamera.

### Nota

- ❑ A seconda delle impostazioni della stampante e della fotocamera, è possibile che alcune combinazioni di tipo e formato carta e layout non siano supportate.
- ❑ È possibile che alcune impostazioni della fotocamera digitale non trovino riscontro nella stampa.

# Sostituzione delle cartucce di inchiostro

## Precauzioni

### ■ Avvertenza

Se l'inchiostro dovesse venire a contatto con le mani, lavarle accuratamente con acqua e sapone. Se dovesse venire a contatto con gli occhi, sciacquarli immediatamente con acqua. Se permangono problemi alla vista o uno stato di malessere, rivolgersi immediatamente a un medico.

- Non spostare mai la testina di stampa manualmente.
- Quando una cartuccia d'inchiostro è esaurita, non è possibile continuare a stampare anche se le altre cartucce contengono ancora dell'inchiostro.
- Lasciare la cartuccia esaurita installata fino a quando non è disponibile una cartuccia di ricambio. In caso contrario, l'inchiostro ancora presente negli ugelli della testina di stampa potrebbe essiccarsi.
- Ogni qual volta si inserisce la cartuccia viene consumata una piccola quantità d'inchiostro, in quanto la stampante esegue un controllo di affidabilità della cartuccia.
- Per ottenere la massima efficienza dall'inchiostro, rimuovere una cartuccia solo quando si è pronti per la sua sostituzione. Le cartucce d'inchiostro con stato di inchiostro scarso non possono essere utilizzate se reinserite.
- Epson raccomanda l'uso di cartucce d'inchiostro originali Epson. L'uso di inchiostro non originale potrebbe provocare danni non coperti dalle condizioni di garanzia Epson e, in determinate circostanze, potrebbe causare malfunzionamenti della stampante. Epson non garantisce la qualità o l'affidabilità di inchiostro non originale. Le informazioni sullo stato della cartuccia d'inchiostro non vengono visualizzate quando si utilizza inchiostro non originale.

## Rimozione e installazione delle cartucce d'inchiostro

Prima di iniziare, assicurarsi di disporre di una cartuccia d'inchiostro nuova. Una volta che si inizia la procedura di sostituzione di una cartuccia, è necessario completare tutti i passaggi in un'unica sessione.

### Nota

Non aprire la confezione della cartuccia di inchiostro fino a quando non si è pronti per la sua installazione nella stampante. La cartuccia viene fornita in confezione sottovuoto per preservarne l'affidabilità.

1. Effettuare quanto segue:

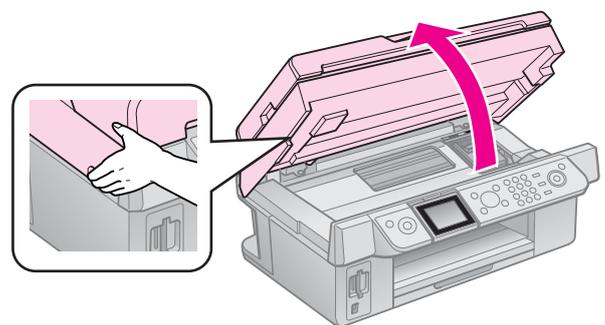
#### ■ Se una cartuccia d'inchiostro è esaurita:

Sul display LCD, individuare la cartuccia da sostituire, quindi premere **OK**.

#### ■ Se una cartuccia d'inchiostro non è esaurita:

Premere **Setup**. Selezionare **Manutenzione** e premere **OK**. Selezionare **Cambia cartuccia** e premere **OK**.

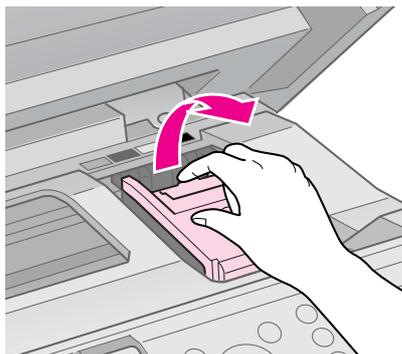
2. Sollevare l'unità scanner.



### ■ Attenzione

Non sollevare l'unità scanner con il coperchio documenti aperto.

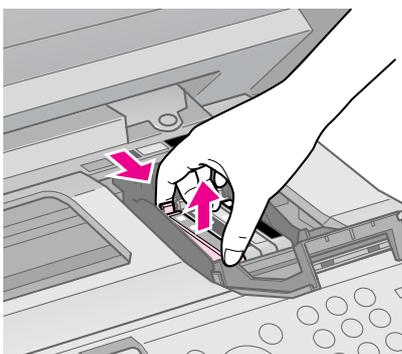
3. Aprire il coperchio delle cartucce.



#### **⚠ Attenzione**

Non tentare di aprire il coperchio delle cartucce mentre la testina di stampa è in movimento. Attendere che la testina di stampa si arresti nella posizione di sostituzione.

4. Premere la linguetta e sollevarla verso l'alto.



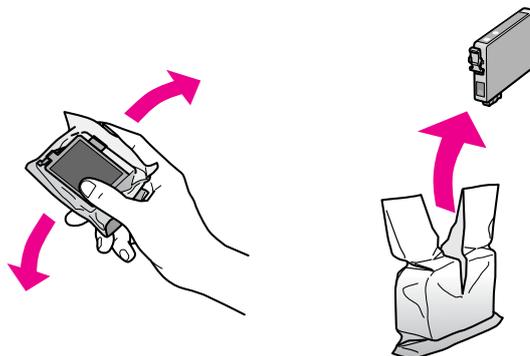
#### **⚠ Attenzione**

Non ricaricare le cartucce d'inchiostro. Prodotti di altre marche potrebbero provocare danni alla stampante non coperti dalle condizioni di garanzia Epson e, in determinate circostanze, potrebbero causare malfunzionamenti della stampante.

#### **Nota**

Se risulta difficile rimuovere la cartuccia, sollevarla applicando una forza maggiore fino a farla fuoriuscire.

5. Prima di aprire la confezione della nuova cartuccia d'inchiostro, agitarla quattro o cinque volte. Quindi, rimuoverla dalla confezione.



#### **⚠ Attenzione**

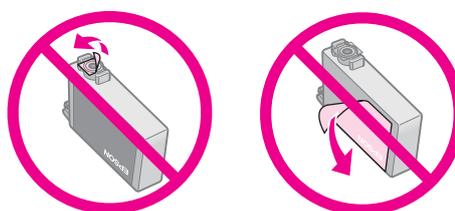
- Fare attenzione a non rompere i fermi sul lato della cartuccia durante la rimozione dalla confezione.
- Non toccare il chip verde sul lato della cartuccia. Ciò può causare danni alla cartuccia d'inchiostro.

6. Rimuovere il nastro giallo.



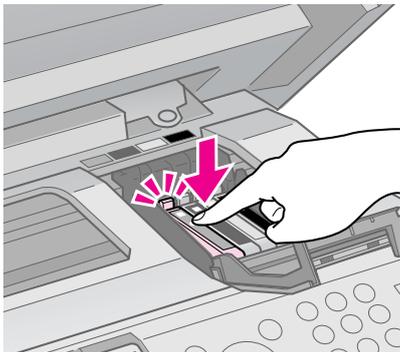
#### **⚠ Attenzione**

- È necessario rimuovere il nastro giallo dalla cartuccia prima di installarla; in caso contrario, la qualità di stampa potrebbe diminuire o potrebbe risultare impossibile effettuare la stampa.
- Non rimuovere il sigillo.



- Assicurarsi di installare sempre una nuova cartuccia di inchiostro immediatamente dopo la rimozione di quella esaurita. Se una cartuccia di inchiostro non è installata in modo corretto, la testina di stampa potrebbe seccarsi, rendendo impossibile la stampa.

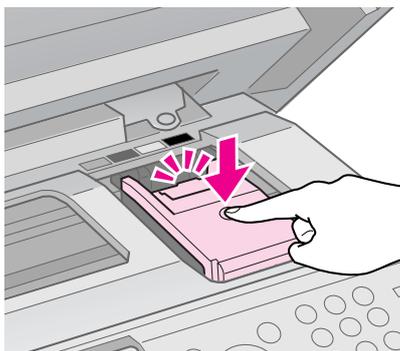
7. Collocare la nuova cartuccia d'inchiostro nel supporto per cartuccia e spingerla verso il basso finché non scatta in posizione.



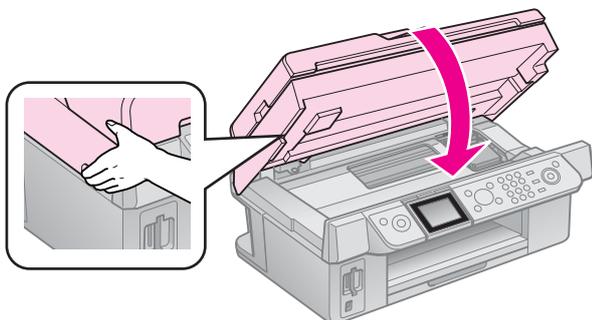
8. Chiudere il coperchio delle cartucce e spingerlo finché non scatta in posizione.

#### ⚠ Attenzione

Se risulta difficile chiudere il coperchio, assicurarsi che tutte le cartucce siano inserite correttamente in sede. Spingere verso il basso ciascuna cartuccia finché non scatta in posizione. Non tentare di forzare il coperchio per chiuderlo.



9. Chiudere l'unità scanner.



10. Premere **OK**.

Il sistema di erogazione dell'inchiostro avvia il caricamento.

#### ⚠ Attenzione

Non spegnere la stampante durante il caricamento dell'inchiostro, al fine di evitare di sprecare inchiostro.

#### Nota

Se sul display LCD viene ancora visualizzato un messaggio che sollecita la sostituzione di una cartuccia, le cartucce di inchiostro potrebbero non essere installate in modo corretto. Premere di nuovo **OK**, quindi spingere la cartuccia verso il basso fino a farla scattare in posizione.

# Manutenzione

## Verifica dello stato della cartuccia d'inchiostro

È possibile verificare quale cartuccia è in esaurimento.

1. Premere **Setup**.
2. Selezionare **Livelli**, quindi premere **OK**.

Lo stato delle cartucce d'inchiostro è visualizzato in modo grafico:



Quando l'inchiostro è in esaurimento, viene visualizzato .

3. Premere **Back** per tornare alla schermata precedente.

### Nota

Epson non garantisce la qualità o l'affidabilità dell'inchiostro non originale. Se vengono installate cartucce d'inchiostro non originali, lo stato della cartuccia potrebbe non venire visualizzato.

## Controllo e pulizia della testina di stampa

Se le stampe risultano inaspettatamente chiare o se si notano colori mancanti oppure strisce chiare o scure sulla pagina, potrebbe essere necessario pulire la testina di stampa.

### Suggerimento

Per mantenere un'elevata qualità di stampa, si consiglia di stampare alcune pagine su base periodica.

### Controllo della testina di stampa

È possibile stampare un motivo di controllo degli ugelli per verificare eventuali ostruzioni degli ugelli della testina di stampa o per osservare i risultati dopo la pulizia della testina di stampa.

1. Caricare della carta comune in formato A4 (➔ pagina 8).
2. Premere **Setup**. (Se si è appena terminata la pulizia della testina di stampa, è possibile avviare il controllo degli ugelli premendo **Start**.)
3. Selezionare **Manutenzione** e premere **OK**.
4. Selezionare **Controllo ugelli** e quindi premere **OK**.
5. Premere **Start**.
6. Esaminare la stampa del motivo di controllo degli ugelli.

- Se l'aspetto della stampa è simile all'illustrazione qui di seguito, la testina di stampa non necessita ancora di pulizia. Premere **OK** per tornare al menu principale.



- Se nella stampa si notano spazi vuoti come nell'illustrazione qui di seguito, pulire la testina di stampa come descritto nella sezione successiva.



### Pulizia della testina di stampa

Per pulire la testina di stampa in modo che possa distribuire l'inchiostro correttamente, effettuare i passaggi che seguono. Prima di pulire la testina di stampa, eseguire un controllo degli ugelli per verificare l'effettiva necessità della pulizia (➔ "Controllo della testina di stampa" a pagina 30).

### Nota

- La pulizia della testina di stampa consuma inchiostro; pertanto, eseguirla soltanto se la qualità di stampa peggiora.

- ❑ Quando l'inchiostro è in via di esaurimento, potrebbe non risultare possibile pulire la testina di stampa. Quando l'inchiostro è esaurito, non risulta possibile pulire la testina di stampa. Sostituire innanzitutto la cartuccia d'inchiostro appropriata (➔ "Rimozione e installazione delle cartucce d'inchiostro" a pagina 27).

1. Premere **Setup**.
2. Selezionare **Manutenzione** e premere **OK**.
3. Selezionare **Pulizia testine**, quindi premere **OK**.
4. Premere **Start**.

La stampante avvia la pulizia della testina di stampa. Seguire il messaggio visualizzato sul display LCD.

#### ⚠ Attenzione

Non spegnere mai la stampante mentre è in corso la pulizia della testina. Ciò potrebbe danneggiarla.

5. Terminata l'operazione di pulizia, sul display LCD viene visualizzato un messaggio. Premere **Start** per stampare un motivo di controllo degli ugelli e verificare i risultati (➔ "Controllo della testina di stampa" a pagina 30).

Se ancora sono presenti degli spazi vuoti oppure il motivo di prova appare sbiadito, eseguire un altro ciclo di pulizia e controllare nuovamente gli ugelli.

#### Nota

Se non si riscontra alcun miglioramento dopo aver pulito la testina di stampa circa quattro volte, spegnere la stampante e lasciarla a riposo per almeno sei ore. Ciò consente di ammorbidire l'eventuale inchiostro essiccato. Quindi, provare nuovamente a pulire la testina di stampa. Se la qualità di stampa ancora non migliora, una delle cartucce d'inchiostro potrebbe essere vecchia o danneggiata e deve essere sostituita (➔ "Rimozione e installazione delle cartucce d'inchiostro" a pagina 27).

## Allineamento della testina di stampa

Se le stampe presentano righe verticali non allineate o si riscontrano strisce orizzontali, potrebbe essere possibile risolvere il problema allineando la testina di stampa.

1. Caricare della carta comune in formato A4 (➔ pagina 8).
2. Premere **Setup**.
3. Selezionare **Manutenzione** e premere **OK**.
4. Selezionare **All. Test.**, quindi premere **OK**.
5. Premere **Start**. Vengono stampate quattro righe di motivi di allineamento.
6. Osservare il motivo #1 e individuare il riquadro stampato in modo più uniforme, privo di strisce o righe evidenti.
7. Selezionare il numero corrispondente al motivo, quindi premere **OK**.



8. Immettere i numeri degli altri motivi nello stesso modo.
9. Una volta terminato, premere **OK**; verrà visualizzato un messaggio indicante il completamento dell'allineamento.

# Risoluzione dei problemi

Per istruzioni sull'uso della stampante con un computer, vedere la *Guida utente* in linea.

## Messaggi di errore

Messaggi di errore	Soluzione
Errore stampante. Spegnerla stamp. e premere On per riaccendere. Vedere il manuale.	Spegnere la stampante e riaccenderla. Assicurarsi che nella stampante non sia rimasta della carta. Se il messaggio di errore persiste, contattare il rivenditore.
Errore scanner. Vedere la documentazione.	Spegnere la stampante e riaccenderla. Se il messaggio di errore persiste, contattare il rivenditore.
Tampone di inchiostro di scarico saturo. Contattare il rivenditore per la sostituzione.	Contattare il rivenditore per la sostituzione.
Impossibile riconoscere le cartucce. Verificarne l'esatta installazione.	Verificare che le cartucce siano installate correttamente. (➔ "Rimozione e installazione delle cartucce d'inchiostro" a pagina 27). Quindi, riprovare.
Impossibile riconoscere la scheda di memoria o il disco.	Assicurarsi che la scheda di memoria sia inserita correttamente. Se è inserita correttamente, verificare eventuali problemi della scheda e riprovare.

## Problemi e soluzioni

### Problemi di installazione

Il display LCD si accende brevemente e poi si spegne.

- La tensione della stampante potrebbe non corrispondere a quella della presa elettrica. Spegnerla stampante e scollegarla immediatamente. Quindi, controllare le etichette sulla stampante.

#### ⚠ Attenzione

Se la tensione non corrisponde a quella della presa, **NON RICOLLEGARE LA STAMPANTE**. Contattare il rivenditore.

**La stampante emette rumori meccanici all'accensione.**

- Accertarsi che la testina di stampa non sia bloccata dal nastro di protezione.

Dopo aver rilasciato la testina di stampa, spegnere, attendere qualche istante e quindi riaccendere.

**La stampante emette rumori meccanici dopo l'installazione delle cartucce d'inchiostro.**

- Quando si installano le cartucce d'inchiostro, è necessario caricare il sistema di erogazione dell'inchiostro. Attendere il termine di questa operazione, rilevabile dalla scomparsa dal display LCD del messaggio di caricamento in corso, quindi spegnere la stampante. Se lo spegnimento viene anticipato, alla successiva riaccensione verrà caricato ulteriore inchiostro.
- Assicurarsi che le cartucce d'inchiostro siano alloggiare in modo saldo e che non sia rimasto alcun materiale di imballaggio nella stampante. Aprire il coperchio delle cartucce e spingere le cartucce verso il basso fino a farle scattare in posizione. Spegnerla stampante, attendere qualche istante, quindi riaccenderla.

**Non viene visualizzata la schermata che richiede di riavviare il computer al termine dell'installazione del software.**

- Il software non è stato installato correttamente. Espellere e reinserire il CD del software, quindi installare nuovamente il software.

**Le voci sul display LCD non vengono visualizzate nella lingua desiderata.**

- Selezionare la lingua desiderata dal menu Setup del display LCD.

## **Problemi della funzione fax**

- In caso di problemi nell'invio di un fax, verificare che il cavo del telefono sia collegato correttamente; verificare inoltre che la linea telefonica funzioni, collegandovi un apparecchio telefonico. Controllare che il fax del destinatario sia acceso e funzionante.
- In caso di problemi nella ricezione di un fax, verificare che la carta sia caricata correttamente, che il cavo del telefono sia collegato e che la linea telefonica funzioni.
- Se l'apparecchio è collegato a una linea telefonica DSL, occorre utilizzare l'apposito filtro DSL, in assenza del quale non sarà possibile utilizzare le funzioni fax. Richiedere il filtro al proprio provider DSL.
- Se la linea telefonica è disturbata, disattivare l'impostazione **V.34**, quindi disattivare l'impostazione **ECM** (Error Correction Mode) e riprovare a inviare il fax (➔ "Selezione delle impostazioni di invio/ricezione" a pagina 17).

## **Problemi di stampa e di copia**

**Il display LCD è spento.**

- Accertarsi che la stampante sia accesa.
- Spegnerla e accertarsi che il cavo di alimentazione sia collegato saldamente.
- Assicurarsi che la presa elettrica funzioni e che non sia controllata da un interruttore o da un timer.

**La stampante emette suoni di stampa, ma non vengono eseguite le stampe.**

- Potrebbe essere necessaria una pulizia degli ugelli della testina di stampa (➔ "Pulizia della testina di stampa" a pagina 30).

- Accertarsi che la stampante sia appoggiata su una superficie piana e stabile.

**I margini non sono corretti.**

- Assicurarsi che l'originale sia posizionato nell'angolo inferiore destro del piano di lettura.
- Se le estremità della copia risultano tagliate, spostare leggermente l'originale dall'angolo.
- Accertarsi che le impostazioni del formato carta siano corrette per la carta caricata.
- Assicurarsi che la carta venga caricata inserendola dal lato corto e completamente verso destra, con la guida laterale sinistra appena a contatto con la carta (➔ pagina 8).
- Non caricare la carta oltre la freccia ≡ situata all'interno della guida laterale sinistra (➔ pagina 8).
- Selezionare **Reale** anziché **AdattaPagina** o regolare le impostazioni dello zoom.
- Modificare l'impostazione di **Espansione** per regolare la quantità di immagine che si estende oltre il formato della carta durante la stampa senza margini.

**Vengono stampate delle pagine vuote.**

- Potrebbe essere necessaria una pulizia degli ugelli della testina di stampa (➔ "Pulizia della testina di stampa" a pagina 30).

## **Problemi di alimentazione carta**

**La carta non viene alimentata in modo corretto o si inceppa.**

- Se la carta non viene alimentata, rimuoverla dall'alimentatore. Smazzare la carta, caricarla contro il lato destro e far scorrere la guida laterale sinistra fino a che tocchi appena la carta (ma senza premere eccessivamente). Assicurarsi che la carta non si trovi davanti alla protezione dell'alimentatore.
- Non caricare la carta oltre la freccia ≡ situata all'interno della guida laterale sinistra (➔ "Caricamento della carta" a pagina 8).

- Se la carta è bloccata all'interno della stampante, premere il pulsante  **On** per spegnerla. Aprire l'unità scanner e rimuovere tutta la carta rimasta all'interno, inclusi eventuali pezzettini strappati. Chiudere l'unità scanner. Se rimane della carta vicino all'alimentatore, estrarla delicatamente. Quindi, riaccendere la stampante e caricare con cura la carta.
- Se la carta si inceppa frequentemente, assicurarsi che la guida laterale sinistra non preme eccessivamente contro la carta. Provare a caricare un numero inferiore di fogli di carta.
- Assicurarsi di non utilizzare carta con fori per raccoglitori.

## **Problemi di qualità di stampa**

Si notano delle strisce (linee chiare) nelle stampe o nelle copie.



- Pulire la testina di stampa (➔ "Controllo della testina di stampa" a pagina 30).
- Assicurarsi di selezionare il tipo di carta corretto (➔ "Selezione della carta" a pagina 8).
- Accertarsi che il lato stampabile della carta, più bianco o più lucido, sia rivolto verso l'alto.
- Utilizzare le cartucce di inchiostro entro sei mesi dall'installazione.
- Potrebbe essere necessaria la sostituzione delle cartucce d'inchiostro (➔ "Rimozione e installazione delle cartucce d'inchiostro" a pagina 27).
- Allineare la testina di stampa (➔ "Allineamento della testina di stampa" a pagina 31).
- Pulire il piano di lettura. Vedere la *Guida utente* in linea.

- Se nella copia appare un motivo moiré (tratteggio incrociato), modificare l'impostazione di ingrandimento o spostare la posizione del documento originale.

### **Le stampe sono sfuocate o macchiate.**

- Accertarsi che il documento sia posizionato ben a contatto con il piano di lettura. Se soltanto una parte dell'immagine è sfuocata, l'originale potrebbe essere sgualcito o piegato.
  - Assicurarsi che la stampante non sia inclinata o posizionata su una superficie non uniforme.
  - Assicurarsi che la carta non sia umida o arricciata oppure che non sia caricata al rovescio (il lato più lucido o più bianco deve essere rivolto verso l'alto). Caricare nuova carta con il lato stampabile rivolto verso l'alto.
  - Assicurarsi di selezionare il tipo di carta corretto (➔ "Selezione della carta" a pagina 8).
  - Utilizzare un foglio di supporto con la carta speciale oppure provare a caricare la carta un foglio alla volta.
  - Caricare la carta un foglio per volta. Rimuovere i fogli dal vassoio di uscita in modo che non se ne accumuli un numero eccessivo.
  - Pulire la testina di stampa (➔ "Pulizia della testina di stampa" a pagina 30).
  - Allineare la testina di stampa (➔ "Allineamento della testina di stampa" a pagina 31).
  - Per pulire l'interno della stampante, effettuare una copia senza posizionare un documento sul piano di lettura.
  - Caricare ed espellere carta perfettamente asciutta diverse volte. Vedere la *Guida utente* in linea.
  - Usare esclusivamente carta consigliata da Epson e cartucce originali Epson.
  - Pulire il piano di lettura. Vedere la *Guida utente* in linea.
- ### **Le stampe sono sbiadite o presentano degli spazi vuoti.**
- Pulire la testina di stampa (➔ "Pulizia della testina di stampa" a pagina 30).

- Se si notano delle linee verticali seghettate, potrebbe essere necessario allineare la testina di stampa (➔ “Allineamento della testina di stampa” a pagina 31).
- Le cartucce d’inchiostro potrebbero essere datate o in esaurimento. Sostituire una cartuccia d’inchiostro (➔ “Rimozione e installazione delle cartucce d’inchiostro” a pagina 27).
- Assicurarsi di selezionare il tipo di carta corretto (➔ “Selezione della carta” a pagina 8).
- Assicurarsi che la carta non sia danneggiata, vecchia, sporca o caricata al rovescio. In tal caso, caricare nuova carta con il lato più bianco o più lucido rivolto verso l’alto.
- Quando si seleziona **Standard** o **Migliore** come impostazione della qualità, selezionare **Off** come impostazione bidirezionale. La stampa bidirezionale diminuisce la qualità di stampa.

#### La stampa risulta granulosa.

- Assicurarsi di selezionare **Migliore** come impostazione di qualità.
- Se si sta stampando o copiando una foto, assicurarsi di non effettuare ingrandimenti eccessivi. Provare a ridurre l’ingrandimento e ripetere la stampa.
- Allineare la testina di stampa (➔ “Pulizia della testina di stampa” a pagina 30).

#### Colori errati o mancanti.

- Pulire la testina di stampa (➔ “Pulizia della testina di stampa” a pagina 30).
- Le cartucce d’inchiostro potrebbero essere datate o in esaurimento. Sostituire una cartuccia d’inchiostro (➔ “Rimozione e installazione delle cartucce d’inchiostro” a pagina 27).
- Assicurarsi di aver caricato la carta corretta e di aver selezionato l’impostazione appropriata sul display LCD.
- Caricare altra carta non appena finisce. Se la stampante rimane senza carta per un periodo prolungato di tempo, i colori della copia o del lavoro di stampa successivo potrebbero risultare non corretti.

#### La stampa risulta troppo scura.

- Se si sta effettuando la copia, premere  **Menu** e regolare la **Densità**.

#### Le dimensioni o la posizione dell’immagine non sono corrette.

- Assicurarsi di aver caricato la carta corretta e di aver selezionato l’impostazione appropriata sul display LCD.
- Assicurarsi che l’originale sia posizionato correttamente sul piano di lettura (➔ “Posizionamento degli originali sul piano di lettura” a pagina 9).
- Pulire il piano di lettura. Vedere la *Guida utente* in linea.

### Problemi di qualità della scansione

#### La foto viene acquisita solo parzialmente.



- La stampante presenta aree non leggibili sui bordi. Spostare leggermente la foto dai bordi.

#### Il file è di dimensione troppo elevata.

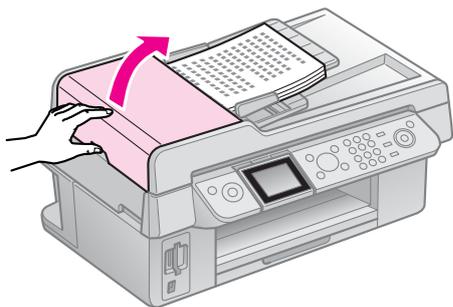
- Provare a modificare le impostazioni della qualità.

### Inceppamenti nell’alimentatore documenti automatico

In caso di inceppamenti all’interno dell’alimentatore documenti automatico (ADF), aprire l’unità ADF e rimuovere la carta eventualmente presente sul piano di lettura. Assicurarsi che non vi sia carta oltre le estremità dell’alimentatore.

1. Se il display LCD segnala un errore o informazioni di inceppamento, premere **OK**.

2. Aprire il coperchio dell'unità ADF.



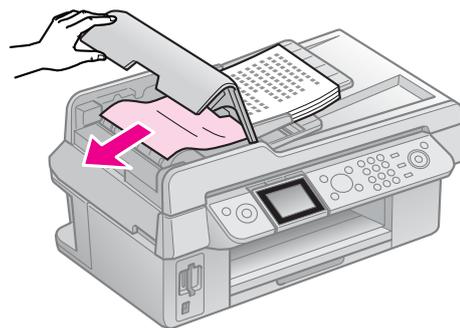
**⚠ Attenzione**

Assicurarsi di aprire il coperchio dell'unità ADF prima di rimuovere la carta inceppata.

Se il coperchio non viene aperto, ciò potrebbe causare danni alla stampante.



3. Rimuovere delicatamente la carta inceppata.



4. Se il display LCD segnala informazioni di inceppamento, premere **OK**.

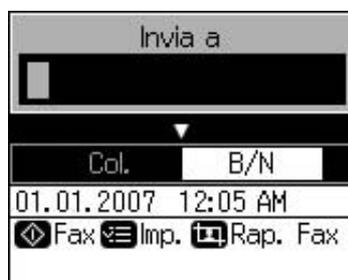
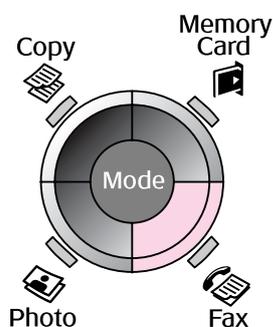
Se il display LCD segnala un errore di inceppamento, selezionare **OK**, quindi premere **OK**.

**Per ulteriori soluzioni**

Se, dopo aver consultato la sezione di risoluzione dei problemi, non è stato possibile risolvere il problema, contattare i servizi di assistenza clienti. Le informazioni sull'assistenza clienti per la propria area sono reperibili nella *Guida utente* in linea o nella scheda di garanzia. Se tali informazioni non sono presenti, contattare il rivenditore della stampante.

# Riepilogo delle impostazioni del pannello di controllo

## Modalità Fax



Menu	Impostazione	Descrizione
Invia a	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 0, *, #, -	Immettere i numeri di fax.
Colore / B/N	Colore, B/N	Selezionare Colore per copie a colori, B/N per copie in bianco e nero.

## Impostazioni di invio per la modalità Fax



Menu



Menu	Impostazione	Descrizione
Risoluz.	Standard, Fine, Foto	Selezionare questa opzione per cambiare la risoluzione dei dati fax da inviare.
Contras.	Da -4 a +4	Selezionare questa opzione per cambiare il contrasto dei dati fax da inviare.
Invio ritardato	Off, On (Ora)	Selezionare questa opzione per impostare trasmissioni con invio ritardato.
Modo fax	Invio, Polling	Selezionare questa opzione per passare dall'invio fax alla ricezione polling.

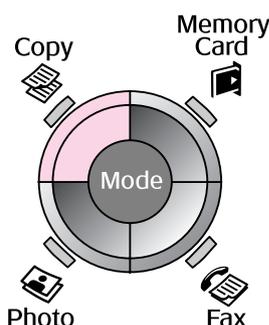
## Impostazioni di rapporti fax per la modalità Fax

Display/Crop



Menu	Descrizione
Nr. rapido	Stampa l'elenco dei numeri rapidi.
Log fax	Stampa il resoconto di tutte le comunicazioni registrate.
Ultima Tx	Stampa l'ultima comunicazione del resoconto (trasmissione e ricezione polling).
Ristampa fax	Ristampa i fax ricevuti fino ad ora.
Protocollo	Stampa il protocollo più recente di una comunicazione.

## Modalità Copy

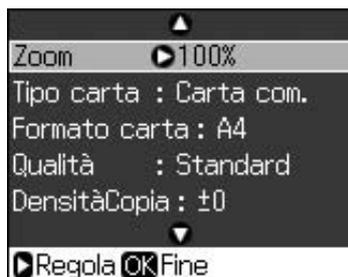


Menu	Impostazione	Descrizione
Copie	Da 1 a 99	-
Colore / B/N	Colore, B/N	-
Layout	Margini	Copia l'originale con un margine standard di 3 mm.
	Senza Margini	Copia la foto fino ai bordi della carta.  <b>Nota</b> L'immagine viene leggermente ingrandita e tagliata al fine di riempire il foglio di carta. Durante la stampa, è possibile che la qualità di stampa si riduca nelle aree superiore e inferiore o che tali aree risultino macchiate.

## Impostazioni di stampa per la modalità Copy

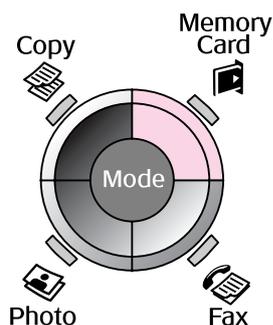


Menu



Menu	Impostazione	Descrizione
Zoom	Reale, AdattaPagina	Selezionare <b>Reale</b> per stampare la foto nelle sue dimensioni reali. Selezionare <b>AdattaPagina</b> per eseguire la stampa senza margini e ridimensionare l'immagine al fine di adattarla ai diversi formati carta comuni. È anche possibile ridimensionare l'originale in base a una proporzione specifica mediante <b>Copie + o -</b> . Quando si usa l'alimentatore documenti automatico, è possibile selezionare solo <b>Reale</b> (100%).
Tipo carta	Carta com., Matte, Lucida Prem., Extra lucida, Carta fotog.	Quando si usa l'alimentatore documenti automatico, è possibile selezionare solo <b>Carta com.</b>
Formato carta	10 × 15 cm, 13 × 18 cm, A4	-
Qualità	Bozza, Standard, Migliore	Quando si usa l'alimentatore documenti automatico, è possibile selezionare solo <b>Standard</b> o <b>Migliore</b> .
DensitàCopia	Da -4 a +4	-
Espansione	Standard, Medio, Min	Selezionare il livello di ingrandimento dell'immagine quando si seleziona <b>Senza Margini</b> . <b>Standard</b> : l'immagine viene leggermente ingrandita e tagliata al fine di riempire il foglio di carta. <b>Medio</b> : i margini potrebbero venire stampati. (Livello espansione basso). <b>Min</b> : i margini potrebbero venire stampati. (Livello espansione minimo).

# Modalità Memory Card



Impostazione	Descrizione
Visualizza e stampa	Stampa soltanto le foto selezionate.
Stampa ogni foto	Stampa tutte le foto nella scheda di memoria.
Stampa per data	Stampa le foto in base alla data in cui sono state scattate.
Stampa indice	Stampa le miniature delle foto contenute nella scheda di memoria e consente di selezionare quelle di cui si desidera eseguire la stampa.
Presentaz.	Visualizza tutte le foto sulla scheda di memoria sotto forma di presentazione e stampa le foto selezionate.

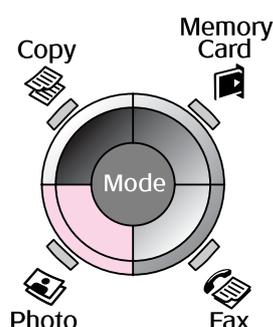
## Impostazioni di stampa per la modalità Memory Card



Menu	Impostazione	Descrizione
Tipo carta	Lucida Prem., Extra lucida, Carta fotog., Carta com., Matte	-
Formato carta	10 × 15 cm, 13 × 18 cm, Ampio 16:9, A4	-
Layout	Senza Margini	Stampa la foto fino ai bordi della carta.  <b>Nota</b> L'immagine viene leggermente ingrandita e tagliata al fine di riempire il foglio di carta. Durante la stampa, è possibile che la qualità di stampa si riduca nelle aree superiore e inferiore o che tali aree risultino macchiate.
	Margini	Stampa la foto con un margine bianco.
Qualità	Standard, Migliore	-

Menu	Impostazione	Descrizione
Data	Niente, aaaa.mm.gg, mmm.gg.aaaa, gg.mmm.aaaa	Stampa la data di scatto della foto.
Bidirezionale	On, Off	Selezionare <b>On</b> per aumentare la velocità di stampa. Selezionare <b>Off</b> per migliorare la qualità di stampa (ma le foto vengono stampate più lentamente).
Espansione	Standard, Medio, Min	Selezionare il livello di ingrandimento dell'immagine quando si seleziona <b>Senza Margini</b> . <b>Standard</b> : l'immagine viene leggermente ingrandita e tagliata al fine di riempire il foglio di carta. <b>Medio</b> : i margini potrebbero venire stampati. (Livello espansione basso). <b>Min</b> : i margini potrebbero venire stampati. (Livello espansione minimo).

## Modalità Stampa fotografica



### Imp. Ripristino colore

Impostazione	Descrizione
Ripristino	Selezionare <b>On</b> per ravvivare delle foto sbiadite.

## Impostazioni di stampa per la modalità Stampa fotografica



Menu



Menu	Impostazione	Descrizione
Tipo carta	Lucida Prem., Extra lucida, Carta fotograf., Matte	-
Formato carta	10 × 15 cm, 13 × 18 cm, A4	-

Menu	Impostazione	Descrizione
Layout	Senza Margini	Copia la foto fino ai bordi della carta. <b>Nota</b> L'immagine viene leggermente ingrandita e tagliata al fine di riempire il foglio di carta. Durante la stampa, è possibile che la qualità di stampa si riduca nelle aree superiore e inferiore o che tali aree risultino macchiate.
	Margini	Copia l'originale con un margine standard di 3 mm.
Qualità	Standard	-
Espansione	Standard, Medio, Min	Selezionare il livello di ingrandimento dell'immagine quando si seleziona <b>Senza Margini</b> . <b>Standard:</b> l'immagine viene leggermente ingrandita e tagliata al fine di riempire il foglio di carta. <b>Medio:</b> i margini potrebbero venire stampati. (Livello espansione basso). <b>Min:</b> i margini potrebbero venire stampati. (Livello espansione minimo).

## Modalità Impostazioni

Setup



Impost. fax	Setup nr. rapido	Agg. voce, Mod. voce, Canc. voce
	Setup Scan./Stampa	Risoluz., Contrast., Formato carta, Autoriduzione, Ultima Tx
	Comunicazione	DRD, ECM, V.34, SquilliRisposta, Rilevamento tono
	Intest. e ora	Intest.Fax, Data/Ora, Nr. telefono, Ora diurna
Livelli		

Manutenzione	Controllo ugelli	Consente di stampare un motivo di controllo ugelli per verificare lo stato della testina di stampa.
	Pulizia testine	Consente di pulire la testina di stampa per migliorarne lo stato.
	Luminosità LCD	Da -10 a +10
	Allineamento testine	Consente di regolare l'allineamento della testina di stampa.
	Cambia cartuccia	Consente di cambiare le cartucce di inchiostro prima dell'esaurimento.
	Lingua	
	Paese/Area	
	Formato vista	1up con Info, 1up senza Info, Mostra miniature
	Bip	On, Off
PictBridge	Consente di definire le impostazioni di stampa quando si stampa con una periferica PictBridge.	
Ripristino predefinite	Consente di ripristinare le impostazioni predefinite del display LCD.	

# EPSON

EXCEED YOUR VISION



MEMORY STICK PRO™



## Cartucce di inchiostro

Nome stampante	Black (Nero)	Cyan (Ciano)	Magenta	Yellow (Giallo)
Serie Stylus CX9300F	T0731 T0731H	T0732	T0733	T0734
Serie Stylus DX9400F	T0711 T0711H	T0712	T0713	T0714

I formati delle cartucce disponibili variano a seconda dei paesi.