

Fakso vadovas

Fakso nustatymas

Įvadas į „FAX Utility“ (tik „Windows“)	3
Energijos tiekimo informacija	3
Telefono arba atsakiklio prijungimas	3
Jūsų fakso ryšio patikrinimas	5
Fakso parametrų nustatymas	5

Nuotraukų arba dokumentų siuntimas faksu

Originalių dokumentų naudojimas	11
Popieriaus naudojimas	11
Faksogramų siuntimas	11
Faksogramų gavimas	14
Siuntimo/gavimo nustatymų parinkimas	15
Ataskaitų spausdinimas	17

Problemų sprendimas



Klaidų pranešimai	18
Problemos ir sprendimai	18

Priedas

Svarbios saugos instrukcijos	19
Atminties kortelėje saugoma asmeninė informacija	20
Fakso režimo meniu sąrašas	21

Įspėjimai, perspėjimai, pastabos

Skaitydami instrukcijas atkreipkite dėmesį į šiuos nurodymus:

-  **Įspėjimas:** norėdami išvengti sužeidimo atidžiai vadovaukitės įspėjimais.
-  **Perspėjimas:** perspėjimais reikia vadovautis, kad išvengtumėte žalos savo įrangai.
- Pastaba:** pastabose pateikiama svarbi informacija apie spausdintuvą.
- Patarimas:** patarimuose suteikiama papildomos informacijos apie spausdintuvo naudojimą.

Informacija apie autorių teises

Jokios šio leidinio dalies negalima atkurti, laikyti paieškos sistemoje ar perduoti bet kokia forma ar bet kokiomis elektroninėmis, mechaninėmis, fotokopijavimo, įrašymo ar kitokiomis priemonėmis be išankstinio raštiško „Seiko Epson Corporation“ leidimo. Čia pateikiama informacija skirta naudoti tik su šiuo gaminiu.

„Epson“ nepriima atsakomybės už šios informacijos taikymą naudojant kitus spausdintuvus.

Nei „Seiko Epson Corporation“, nei jos filialai nėra atsakingi šio gaminio pirkėjui ar trečiosioms šalims dėl jų patirtų pažeidimų, nuostolių ar išlaidų, atsiradusių dėl nelaimingo atsitikimo, netinkamo šio gaminio naudojimo ar piktnaudžiavimo juo arba neteisėtų šio gaminio modifikacijų, taisymo ar pakeitimų, ar (išskyrus JAV) „Seiko Epson Corporation“ eksploatavimo ir priežiūros instrukcijų nepaisymo.

„Seiko Epson Corporation“ nebus laikoma atsakinga už jokių pažeidimus ar problemas, kylančias naudojant bet kokias parinktis ar bet kokius eksploatacinius produktus, kurie nėra „Seiko Epson Corporation“ originalūs „Epson“ produktai arba „Epson“ patvirtinti produktai.

„Seiko Epson Corporation“ nebus laikoma atsakinga už bet kokią žalą, atsiradusią dėl elektromagnetinių trikčių, kylančių naudojant bet kokius sąsajos kabelius, kurie nėra „Seiko Epson Corporation“ patvirtinti „Epson“ gaminiai.

EPSON® ir EPSON STYLUS® yra registruotieji prekės ženklai, o „Exceed Your Vision“ yra „Seiko Epson Corporation“ prekės ženklas.

Bendra pastaba: kiti čia vartojami gaminių pavadinimai skirti tik identifikuoti ir gali būti jų atitinkamų savininkų prekių ženklai. „Epson“ atsisako bet kokių ir visų teisių į šiuos ženklus.

Fakso nustatymas

Šiuo aparatu galite siųsti faksogramas įvedę faksų numerius arba pasirinkę įrašus iš sparčiojo rinkimo / grupių rinkimo sąrašo. Galite pritaikyti faksogramos antraštės informaciją, pasirinkti įvairių ataskaitų spausdinimo bei siuntimo/gavimo nustatymus. Be to, galite taip nustatyti aparatą, kad faksogramos būtų gaunamos automatiškai arba kad prieš gaunant faksogramą būtų pareikalauta patvirtinimo.

Įvadas į „FAX Utility“ (tik „Windows“)

„FAX Utility“ – tai taikomoji programa, turinti tokias funkcijas kaip faksogramos siuntimas, adresato informacijos tvarkymas ir spausdintuvo (aparato) fakso nustatymai.

Pastaba:

Daugiau informacijos žr. „Fax Utility“ tiesioginiame žinyne.

Energijos tiekimo informacija

Energijos atjungimas

Išjungus maitinimą ištrinami toliau išvardyti aparato laikinosios atminties kortelėje saugoti duomenys.

- Faksogramų gavimo duomenys
- Duomenys, saugoti kaip **Delayed Fax** duomenys
- Iš naujo surenkami duomenys

Be to, jeigu maitinimas paliekamas išjungtas ilgą laiką, gali būti grąžintos pradinės laikrodžio vertės, todėl gali atsirasti neatitikimų. Įjungę maitinimą patikrinkite laikrodį.

Energijos taupymo funkcija

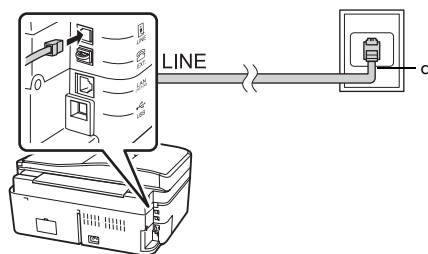
Jei per 13 minučių neatliekamas joks veiksmas, ekranas užtemdomas – taip taupoma energija.

Spustelėję bet kokį mygtuką (išskyrus **On**) atkursite ankstesnę ekrano būseną.

Taip pat žr. „Automatinis paleidimas iš naujo dingus elektrai“ *pagrindinių funkcijų vadove*.

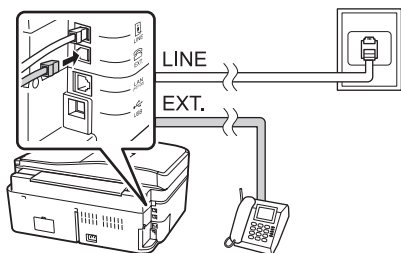
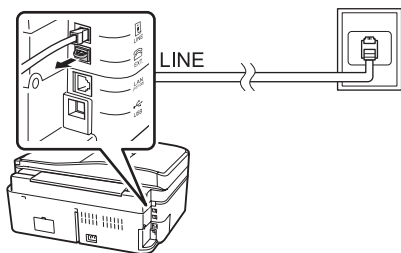
Telefono arba atsakiklio prijungimas

1. Prijunkite telefono laidą, išvestą iš sieninio telefono lizdo, prie aparato nugarinėje dalyje esančio **LINE** prievado.



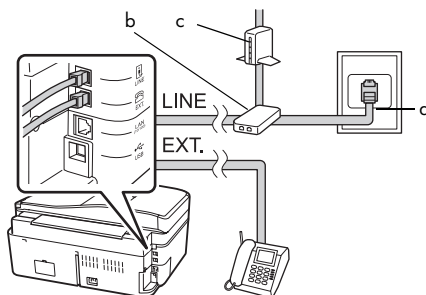
α	Sieninis telefono lizdas
---	--------------------------

2. Prieš prijungdami telefoną arba atsakiklį, nuimkite jungties dangtelį nuo **EXT.** prievado.



Kiti būdai prijungti telefoną arba atsakiklį

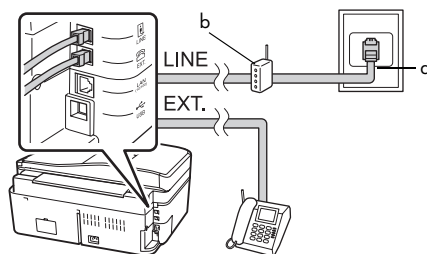
DSL prijungimas



a	Sieninis telefono lizdas
b	Paskirstytuvas
c	DSL modemas

Žiūrėkite dokumentus, pateiktus su DSL modemu.

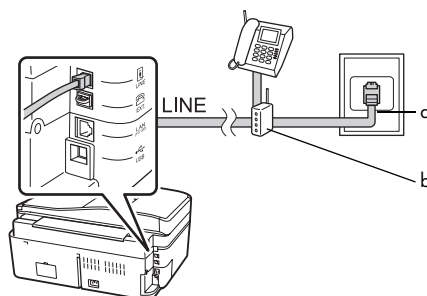
ISDN prijungimas (vienas telefono numeris)



a	Sieninis ISDN lizdas
b	Galinis suderintuvas arba ISDN maršrutizatorius

Žiūrėkite dokumentus, pateiktus su galiniu suderintuvu arba ISDN maršrutizatoriumi.

ISDN prijungimas (du telefono numeriai)



a	Sieninis ISDN lizdas
b	Galinis suderintuvas arba ISDN maršrutizatorius

Žiūrėkite dokumentus, pateiktus su galiniu suderintuvu arba ISDN maršrutizatoriumi.

Jūsų fakso ryšio patikrinimas

Check Fax Connection meniu teikia jums galimybę patikrinti jūsų fakso ryšio būseną.

1. Įdėkite A4 formato paprastą popierių į popieriaus tiektuvą.
2. Mygtuku ◀, ▶, ▲ arba ▼ pasirinkite **Setup** ir spustelėkite **OK**.



3. Mygtuku ◀ arba ▶ pasirinkite **Fax Setting** ir spustelėkite **OK**.
4. Mygtuku ▲ arba ▼ pasirinkite **Check Fax Connection** ir spustelėkite **OK**.
5. Spustelėkite **Start** ataskaitai išspausdinti.
6. Spustelėkite **Home**, kad grįžtumėte į pirmąjį ekraną.

Fakso parametrų nustatymas

Prieš siųsdami arba gaudami faksogramas, galite sukurti faksogramos antraštę, pasirinkti savo faksogramų eiliškumą bei nustatyti dažniausiai naudojamų faksų numerių sparčiojo rinkimo / grupių rinkimo sąrašą.

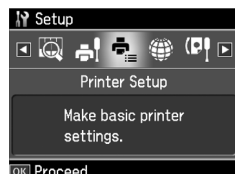
Pasirinkto regiono pažymėjimas

Prieš pradėdami naudoti šį aparatą turite pasirinkti regioną, kuriame jį naudosite.

1. Mygtuku ◀, ▶, ▲ arba ▼ pasirinkite **Setup** ir spustelėkite **OK**.



2. Mygtuku ◀ arba ▶ pasirinkite **Printer Setup** ir spustelėkite **OK**.



3. Mygtuku ▲ arba ▼ pasirinkite **Country/Region** ir spustelėkite **OK**.
4. Jeigu reikia pakeisti regioną, pasirinkite savo regioną mygtukais ▲ arba ▼.
5. Spustelėkite **OK**. Rodomas informacijos ekranas.
6. Norėdami pakeisti regioną pasirinkite **Yes**, tada spustelėkite **OK**.

Pastaba:


- Norėdami atšaukti regiono pakeitimą, pasirinkite **No** ir spustelėkite **OK**.
 - Pakeitus regioną atkuriami numatytieji fakso nustatymai.
7. Spustelėkite **Home**, kad grįžtumėte į pirmąjį ekraną.

Automatinio faksogramų gavimo nustatymas

Kai yra prijungtas atsakiklis, įsitikinkite, kad atsakymo atsakikliu ir aparatu laikas yra nustatytas taisyklingai. Jei jūsų atsakiklis nustatytas įsijungti sulig ketvirtuoju skambėjimo signalu, jūs turėtumėte nustatyti aparatą įsijungti sulig penktuoju arba vėlesniu skambėjimo signalu.

Pastaba:

Rings to Answer nustatymas gali būti neprieinamas arba jo vertės gali skirtis priklausomai nuo regiono.

1. Mygtuku ◀, ▶, ▲ arba ▼ pasirinkite **Setup** ir spustelėkite **OK**.
2. Mygtuku ◀ arba ▶ pasirinkite **Fax Setting** ir spustelėkite **OK**.
3. Mygtuku ▲ arba ▼ pasirinkite **Communication** ir spustelėkite **OK**.
4. Mygtuku ▲ arba ▼ pasirinkite **Rings to Answer** ir spustelėkite ▶.
5. Spustelėkite ▲ arba ▼, kad pasirinktumėte skambėjimo signalų skaičių, tada spustelėkite **OK**. Pasirinkite didesnę skambėjimo signalų skaičių nei reikia atsakikliui išjungti.
6. Kaip nustatyti, skaitykite telefono dokumentacijoje.
7. Spustelėkite  [Auto Answer/Space] ir sugrįšite į autoatsakiklio režimą.
8. Spustelėkite **OK**.
9. Spustelėkite **Home**, kad grįžtumėte į pirmąjį ekraną.

Jei kita šalis yra faksas ir jums gavus skambučių pakeliate telefono ragelį arba atsakiklis atsako, tai aparatas automatiškai pradeda priimti siunčiamus duomenis. Jeigu kita šalis yra abonentas, telefoną galima naudoti įprastai arba atsakiklyje galima palikti žinutę.



Pastaba:

Kai „Auto Answer“ funkcija yra nustatyta kaip „Off“, faksogramą galite gauti rankiniu būdu - pakeldami ragelį. (➔ „Faksogramų gavimas neautomatiškai“ 14 psl.)

Valdymo pulto mygtukų naudojimas aparatui veikiant fakso režimu

Įvesdami skaičius ir simbolius, laikykitės šių instrukcijų.

- ☐ Norėdami perkelti žymiklį, pridėti tarpą arba panaikinti simbolį

◀, ▶	Pastumia žymiklį į kairę arba į dešinę.
 [Auto Answer/Space]	Įterpia tarpą arba perkelia žymiklį per vieną simbolį į dešinę.
 [Speed Dial/Group Dial/Backspace]	Panaikina simbolį arba perkelia žymeklį per vieną simbolį į kairę.

- ☐ Norėdami įvesti fakso numerį, naudokite skaičių klaviatūrą. Spustelėkite  [Redial/Pause], kad įterptumėte pauzės simbolį (-), kai rinkimo metu reikia trumpos pauzės. Mygtuku # surinkite + simbolį, kai įvedate telefono numerį tarptautinių numerių rinkimo formatu.
- ☐ Norėdami įvesti simbolius, spauskite klaviatūros skaičiaus mygtuką daug kartų, kad sukeistumėte didžiąsias raides, mažąsias raides arba skaičius. Spustelėkite **1 symb** šioms simboliams įvesti: ! # % & ' () * + , - . / ; : = ? @ ~ _

Antraštės informacijos kūrimas

Prieš siųsdami arba gaudami faksogramas galite sukurti faksogramos antraštę su svarbia informacija, pavyzdžiui, telefono numeriu arba vardu.

1. Mygtuku ◀, ▶, ▲ arba ▼ pasirinkite **Setup** ir spustelėkite **OK**.

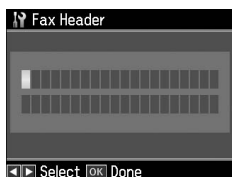


2. Mygtuku ◀ arba ▶ pasirinkite **Fax Setting** ir spustelėkite **OK**.



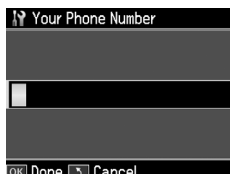
3. Mygtuku ▲ arba ▼ pasirinkite **Header** ir spustelėkite **OK**.

4. Pasirinkite **Fax Header**, tada spustelėkite **OK**. Pamatysite antraštės informacijos įvedimo ekraną.




5. Skaičių klaviatūra bei kitais valdymo pulto mygtukais įveskite antraštės informaciją (➔ „Valdymo pulto mygtukų naudojimas aparatui veikiant fakso režimu“ 6 psl.). Galite įvesti iki 40 simbolių.
6. Spustelėkite **OK**. Grįžtate į **Fax Header**.

7. Spustelėję mygtuką ▼ vieną kartą pasirinkite **Your Phone Number** ir spustelėkite **OK**. Pamatysite telefono numerio įvedimo ekraną.



8. Skaičių klaviatūra bei kitais valdymo pulto mygtukais įveskite savo telefono numerį (➔ „Valdymo pulto mygtukų naudojimas aparatui veikiant fakso režimu“ 6 psl.). Galite įvesti iki 20 skaitmenų.

Pastaba:

Įvedant įsū telefono numerį, „*“ ir  [Redial/Pause] mygtukai neveikia, o „#“ mygtukas veikia kaip „+“ (tarptautinių telefono skambučių) mygtukas.

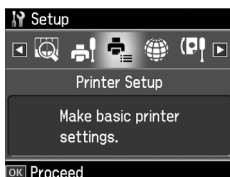
9. Spustelėkite **OK**. Grįžtate į **Your Phone Number**.

10. Spustelėkite **Home**, kad grįžtumėte į pirmąjį ekraną.

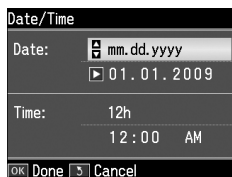
Datos ir laiko nustatymas

Jeigu dar nenustatėte datos ir laiko arba jei laikrodis rodo klaidingai, galite tai sureguliuoti naudodamiesi meniu „Printer Setup“.

1. Mygtuku ◀, ▶, ▲ arba ▼ pasirinkite **Setup** ir spustelėkite **OK**.
2. Mygtuku ◀ arba ▶ pasirinkite **Printer Setup** ir spustelėkite **OK**.



3. Mygtuku ▲ arba ▼ pasirinkite **Date/Time** ir spustelėkite **OK**.



4. Mygtukais ▲ arba ▼ pasirinkite datos rodymo tipą, tada spustelėkite ►.
5. Datą keiskite naudodami skaičių klaviatūrą.
6. Mygtukais ▲ arba ▼ pasirinkite 12 valandų arba 24 valandų rodyimą, tada spustelėkite ►.
7. Laiką keiskite naudodami skaičių klaviatūrą.
8. Jeigu pasirinkote „12h“ laiką, mygtukais ▲ arba ▼ pasirinkite AM arba PM.
9. Spustelėkite **OK**. Grįžtate į **Date/Time**.

Pastaba:

Norėdami pasirinkti vasaros laiką, nustatykite **Daylight Saving Time** į padėtį **On**.

10. Spustelėkite **Home**, kad grįžtumėte į pirmąjį ekraną.

Sparčiojo rinkimo sąrašo sudarymas

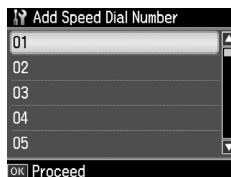
Galite susikurti sparčiojo rinkimo sąrašą, kuriame būtų iki 60 fakso numerių, kad greičiau siųstumėte faksogramas. Be to, galite pridėti gavėjų vardus ir išspausdinti sparčiojo rinkimo sąrašą.

Naujo sparčiojo rinkimo sąrašo sudarymas

1. Mygtuku ◀, ▶, ▲ arba ▼ pasirinkite **FX Setup** ir spustelėkite **OK**.
2. Mygtuku ◀ arba ▶ pasirinkite **Fax Setting** ir spustelėkite **OK**.



3. Mygtuku **OK** pasirinkite **Speed Dial Setup**.
4. Pasirinkite **Create**, tada spustelėkite **OK**. Pamatysite galimus sparčiojo rinkimo įrašų numerius.



5. Pasirinkite arba įveskite norimą užregistruoti sparčiojo rinkimo įrašo numerį. Galite užregistruoti iki 60 įrašų.
6. Spustelėkite **OK**.
7. Skaičių klaviatūra bei kitais valdymo pulto mygtukais įveskite telefono numerį (➔ „Valdymo pulto mygtukų naudojimas aparatui veikiant fakso režimu“ 6 psl.). Galite įvesti iki 64 skaitmenų.
8. Spustelėkite **OK**.

9. Skaičių klaviatūra bei kitais valdymo pulto mygtukais priskirkite sparčiojo rinkimo įrašui pavadinimą (➔ „Valdymo pulto mygtukų naudojimas aparatui veikiant fakso režimu“ 6 psl.). Galite įvesti iki 30 simbolių.

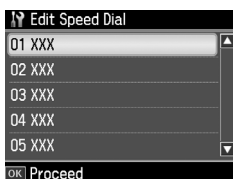
10. Spustelėkite **OK**. Grįžtate į **Create**.

11. Jeigu norite įrašyti kitą sparčiojo rinkimo numerį, spustelėkite **OK** ir kartokite 5–10 veiksmus.

12. Spustelėkite **Home**, kad grįžtumėte į pirmąjį ekraną.

Sparčiojo rinkimo įrašo redagavimas

1. Pasirinkite **Edit** iš „Speed Dial Setup“ meniu, tada spustelėkite **OK**. Pamatysite užregistruotus sparčiojo rinkimo numerius.



2. Pasirinkite arba įveskite tą sparčiojo rinkimo įrašo numerį, kurį norite redaguoti, tada spustelėkite **OK**.

3. Skaičių klaviatūra bei kitais valdymo pulto mygtukais redaguokite pasirinktą telefono numerį (➔ „Valdymo pulto mygtukų naudojimas aparatui veikiant fakso režimu“ 6 psl.).

4. Spustelėkite **OK**.

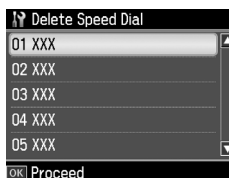
5. Skaičių klaviatūra bei kitais valdymo pulto mygtukais redaguokite sparčiojo rinkimo įrašui priskirtą pavadinimą (➔ „Valdymo pulto mygtukų naudojimas aparatui veikiant fakso režimu“ 6 psl.).

6. Spustelėkite **OK**. Grįžtate į **Edit**.

7. Spustelėkite **Home**, kad grįžtumėte į pirmąjį ekraną.

Sparčiojo rinkimo įrašo naikinimas

1. Pasirinkite **Delete** iš „Speed Dial Setup“ meniu, tada spustelėkite **OK**. Pamatysite užregistruotus sparčiojo rinkimo numerius.



2. Pasirinkite arba įveskite tą sparčiojo rinkimo įrašo numerį, kurį norite naikinti, tada spustelėkite **OK**.

3. Pamatysite patvirtinimo pranešimą. Norėdami panaikinti įrašą pasirinkite **Yes**, tada spustelėkite **OK**.

Pastaba:

Norėdami atšaukti įrašo trynimą, pasirinkite **No** ir spustelėkite **OK**.

4. Spustelėkite **Home**, kad grįžtumėte į pirmąjį ekraną.

Grupės rinkimo sąrašo sudarymas

Naudodami grupės rinkimo sąrašą, lengvai nusiųsite tą pačią faksogramą daugeliu faksų numerių.

Prieš pradėdami kurti grupės rinkimo sąrašą turite užregistruoti fakso numerį kaip sparčiojo rinkimo įrašą. Galite užregistruoti net iki 60 įrašų, suderintu su sparčiojo rinkimo įrašais ir grupės rinkimo įrašais.

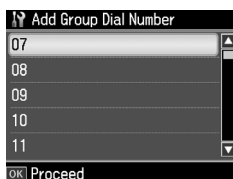
Naujo grupės rinkimo sąrašo sukūrimas

1. Mygtuku ◀, ▶, ▲ arba ▼ pasirinkite **Setup** ir spustelėkite **OK**.

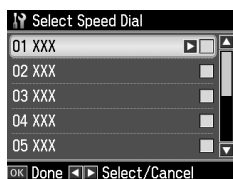
2. Mygtuku ◀ arba ▶ pasirinkite **Fax Setting** ir spustelėkite **OK**.

3. Mygtuku ▼ pasirinkite **Group Dial Setup** ir spustelėkite **OK**.

4. Pasirinkite **Create**, tada spustelėkite **OK**. Pamatysite galimus grupės rinkimo įrašų numerius.



5. Pasirinkite arba įveskite norimą užregistruoti grupės rinkimo įrašo numerį.
6. Spustelėkite **OK**. Ekrane pamatysite **Enter Name**.
7. Skaičių klaviatūros klavišais įveskite grupės rinkimo įrašą (iki 30 simbolių). Naudodamiesi skaičių klavišais įveskite raides nuo A iki Z (didžiosiomis arba mažosiomis raidėmis), skaičius nuo 0 iki 9 ir įvairius simbolius.
8. Spustelėkite **OK**.
9. Spustelėkite ▲ arba ▼ pasirinkdami sparciojo rinkimo įrašo numerį, kurį norite užregistruoti grupės rinkimo sąrašė.



10. Spustelėkite ►, jeigu norite pridėti sparciojo rinkimo įrašą į grupės rinkimą.

Pastaba:

Norėdami atšaukti pasirinkto sparciojo rinkimo įrašo pridėjimą dar kartą spustelėkite ◀.

11. Pakartokite 9 ir 10 veiksmus, jeigu norite pridėti sparciojo rinkimo įrašą grupės rinkimo sąrašė. Galite užregistruoti net iki 30 sparciojo rinkimo įrašų grupės rinkime.
12. Norėdami baigti kurti grupės rinkimo sąrašą spustelėkite **OK**.
13. Spustelėkite **Home**, kad grįžtumėte į pirmąjį ekraną.

Grupės rinkimo įrašo redagavimas

1. „Group Dial Setup“ meniu pasirinkite **Edit**, tada spustelėkite **OK**. Pamatysite galimus grupės rinkimo įrašų numerius.
2. Pasirinkite arba įveskite norimą redaguoti grupės rinkimo įrašo numerį.
3. Jeigu norite redaguoti grupės rinkimo sąrašą, pakartokite ankstesniame skyriuje aprašytus 6–13 veiksmus.

Grupės rinkimo įrašo naikinimas

1. „Group Dial Setup“ meniu pasirinkite **Delete**, tada spustelėkite **OK**. Pamatysite galimus grupės rinkimo įrašų numerius.
2. Pasirinkite arba įveskite tą grupės rinkimo įrašo numerį, kurį norite naikinti, tada spustelėkite **OK**.
3. Pamatysite patvirtinimo pranešimą. Norėdami panaikinti įrašą pasirinkite **Yes**, tada spustelėkite **OK**.

Pastaba:

Norėdami atšaukti įrašo trynimą, pasirinkite **No** ir spustelėkite **OK**.

4. Spustelėkite **Home**, kad grįžtumėte į pirmąjį ekraną.

Nuotraukų arba dokumentų siuntimas faksu

Originalių dokumentų naudojimas

Siųsdami faksogramą galite pasirinkti automatinį dokumentų tiktuvą arba nuskaitymo stiklą. Žr. „Originalių dokumentų įdėjimas“ *pagrindinių funkcijų vadove*.

Popieriaus naudojimas

Prieš gaudami faksogramas nepamirškite įdėti paprasto A4 formato popieriaus į tiktuvą. Žr. „Popieriaus įdėjimas“ *pagrindinių funkcijų vadove*. Taip pat patikrinkite, ar „Auto Reduction“ nustatytas į padėtį **On** (➔ „Siuntimo/gavimo nustatymų parinkimas“ 15 psl.).

Pastaba:

Jeigu priimamų faksogramų lapai yra didesnio nei A4 formato, faksograma sumažinama tiek, kad atitiktų įdėto popieriaus formatą, arba išspausdinama keliuose lapuose – priklausomai nuo jūsų pasirinkto „Auto Reduction“ nustatymo.


Faksogramų siuntimas

Prieš siųsdami faksogramą įdėkite originalų dokumentą į automatinį dokumentų tiktuvą arba ant nuskaitymo stiklo. Tada įveskite fakso numerį, iš naujo surinkite ankstesnį fakso numerį arba pasirinkite numerį iš sparčiojo rinkimo sąrašo ir išsiųskite faksogramą.

Fakso numerio įvedimas arba surinkimas iš naujo

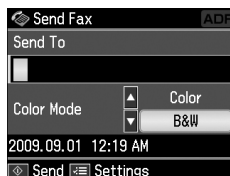
1. Mygtuku **Home** pasirinkite  **Fax** ir spustelėkite **OK**.


Pastaba:

Jei dedate originalų dokumentą į automatinį dokumentų tiktuvą, parodoma  piktograma.





2. Skaičių klaviatūros klavišais įveskite fakso numerį. Daugiausia galite įvesti 64 skaitmenis.



Jeigu norite iš naujo surinkti paskutinį kartą naudotą fakso numerį, užuot įvedę fakso numerį spustelėkite  **[Redial/Pause]**. Skystųjų kristalų ekrane bus rodomas paskutinis rinktas fakso numeris.

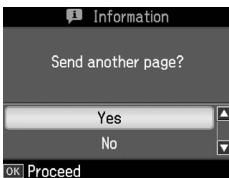
Pastaba:

- Jeigu norite pakeisti „Color Mode“, mygtuku ▲ arba ▼ pasirinkite **Color** arba **B&W**.
- Jei norite pakeisti skyryą arba kontrastingumą, spustelėkite  Menu, o pamatę **Fax Send Setting** spustelėkite **OK**. Mygtuku ▲ arba ▼ pasirinkite norimą pakeisti elementą ir spustelėkite . Šiuos nustatymus galite nustatyti arba pakeisti.
- Taip pat galite nustatyti laiką, kada norėtumėte, kad jūsų faksograma būtų išsiųsta (➔ „Siuntimo laikmatis“ 13 psl.)

3. Spustelėkite **OK**. Pamatysite siuntimo informacijos ekraną.
4. Spustelėkite **Start**.

Pastaba:

- ❑ Spalvinės faksogramos negali būti saugomos atminties kortelėje, todėl spausdintuvas surenka fakso numerį ir išsiunčia jūsų dokumentą tikruoju laiku.
 - ❑ Jeigu gavėjo fakso aparatas spausdina tik nespaltvotai, jūsų faksograma automatiškai siunčiama nespaltvota net ir tada, jeigu pasirinkote **Color** arba **B&W**.
 - ❑ Jeigu bet kuriuo metu norite atšaukti faksogramos siuntimą, spustelėkite **Stop/Clear**.
5. Jeigu naudojate nuskaitymo stiklą, nuskaičius originalų dokumentą, rodomas šis ekranas.



Jeigu norite siųsti faksu dar vieną lapą, spustelėkite **▲** arba **▼** pasirinkdami **Yes**, atidarykite dokumentų dangtį, ištraukite pirmąjį lapą, padėkite antrąjį ir uždarykite dangtį. Tada spauskite **OK** ir siųskite faksu kitą lapą. Jeigu norite siųsti daugiau lapų, pakartokite šiuos veiksmus.

Jeji jums nereikia siųsti faksu dar vieno lapo, spustelėkite **▲** arba **▼** pasirinkdami **No**.

Pastaba:

- ❑ Jeigu fakso numeris yra užimtas arba yra kokių nors kitų sujungimo problemų, rodomas pakartotinio rinkimo informacijos ekranas, o aparatas po vienos minutės iš naujo surenka numerį. Palaukite, kol aparatas iš naujo surinks numerį arba, jeigu norite perrinkti numerį nelaukdami, kol aparatas skaičiuos laiką atgal, spustelėkite **Redial/Pause**.
- ❑ Iki tol nuskaityti dokumentai bus persiųsti po 20 sekundžių.

Spartusis rinkimas / grupės fakso numerių rinkimas

1. Mygtuku **Home** pasirinkite **Fax** ir spustelėkite **OK**.



2. Spustelėkite **Speed Dial/Group Dial/Backspace** pasirinkdami **Speed Dial List** arba **Group Dial List**.
3. Mygtuku **▲** arba **▼** pasirinkite įrašo numerį, kuriuo norite siųsti, ir spustelėkite **OK**. Pamatysite siuntimo informacijos ekraną.
4. Norėdami išsiųsti faksogramą, pakartokite ankstesniame skyriuje aprašytus 4 ir 5 veiksmus.

Pastaba:

Jeigu naudojate grupės rinkimo sąrašą, galimas tik „B&W“ režimas.

Siuntimas transliavimo režimu

Transliuodami lengvai nusiųsite tą pačią faksogramą keliais fakso numeriais naudodamiesi sparčiuoju rinkimu/grupės rinkimu arba įvesdami telefono numerį. Galite išsiųsti faksogramas iki 30 telefonų numerių.

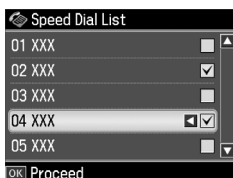
1. Mygtuku **Home** pasirinkite **Fax** ir spustelėkite **OK**.
2. Spustelėkite **Menu**.
3. Mygtuku **Broadcast Fax** ir spustelėkite **OK**. Jei jums nereikia tiesiogiai įvesti telefono numerio, pereikite prie 6 veiksmo.
4. Paspauskite mygtuką **▶**, kad pridėtumėte telefonų numerius naudodami skaičių klaviatūrą.
5. Spustelėkite **OK**. Jeigu norite įrašyti kitą telefono numerį, spustelėkite **▼** ir pakartokite 4 ir 5 veiksmus.

6. Spustelėkite **Speed Dial/Group Dial/Backspace** pasirinkdami „Speed Dial List“ meniu. Jei jums nereikia naudoti sparčiojo rinkimo, pereikite prie 8 veiksmo.

7. Mygtuku **▲** arba **▼** pasirinkite įrašo numerį, o tada paspauskite **▶** pridėdami telefonų numerius. Pamatysite tokį ekraną. Pakartokite šiuos veiksmus norėdami pridėti kitą įrašą.

Pastaba:

Norėdami atšaukti pridėdamą įrašą, spustelėkite **◀**.

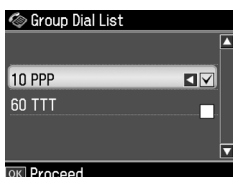


8. Spustelėkite **Speed Dial/Group Dial/Backspace** pasirinkdami „Group Dial List“ meniu. Jei jums nereikia naudoti grupės rinkimo, pereikite prie 10 veiksmo.

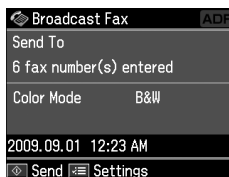
9. Mygtuku **▲** arba **▼** pasirinkite įrašo numerį, o tada paspauskite **▶** pridėdami telefonų numerius. Pamatysite tokį ekraną. Pakartokite šiuos veiksmus norėdami pridėti kitą įrašą.

Pastaba:

Norėdami pridėdamą įrašą atšaukti, spustelėkite **◀**.



10. Spustelėkite **OK**. Pamatysite patvirtinimo pranešimą. Jeigu norite pakeisti įrašo numerį, spustelėkite **3 Back** ir pakartokite 4–10 veiksmus.



Pastaba:

Siųsdami transliavimo režimu, negalite pakeisti spalvinio režimo.

11. Atlikite 4–5 veiksmus iš „Fakso numerio įvedimas arba surinkimas iš naujo“ 11 psl.

Pastaba:

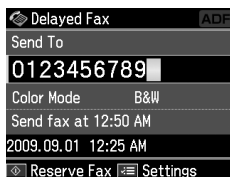
Jei siunčiate transliavimo režimu, galimas tik „B&W“ režimas.

Siuntimo laikmatis

Galite nurodyti laiką, kada norėtumėte, kad jūsų faksograma būtų išsiųsta.

1. Atlikite 1 ir 2 veiksmus iš skyriaus „Fakso numerio įvedimas arba surinkimas iš naujo“ (► „Fakso numerio įvedimas arba surinkimas iš naujo“ 11 psl.). Norėdami pasirinkti fakso numerius taip pat galite naudoti sparčiojo rinkimo arba grupės rinkimo sąrašus.
2. Spustelėkite **≡ Menu**, kad būtų parodyta **Fax Send Settings**, o tada spustelėkite **OK**.
3. Mygtuku **▲** arba **▼** pasirinkite **Delayed Fax**, o tada spustelėkite **▶**.
4. Mygtuku **▲** arba **▼** pasirinkite **On**.
5. Nustatykite laiką, kada norėtumėte, kad jūsų faksograma būtų išsiųsta, o tada spustelėkite **OK**.

6. Grįžkite į **Delayed Fax**, o tada spustelėkite **OK**.



7. Spustelėkite **Start** faksogramai užlaikyti.

Nuskaityta faksograma išsiunčiama nurodytu laiku.

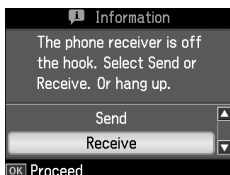
Pastaba:

Jeigu norite atšaukti faksogramos siuntimą jūsų nurodytu laiku, spustelėkite **Stop/Clear**.

Faksogramų siuntimas prijungtu telefonu

Jeigu prie šio aparato prijungtas telefonas, po prijungimo juo galite siųsti faksogramas.

1. Įdėkite originalų dokumentą į automatinio dokumentų tiektuvą arba padėkite ant nuskaitymo stiklo.
2. Prie spausdintuvo prijungtu telefonu surinkite numerį. Pamatysite tokį ekraną.



3. Pasirinkite **Send**, tada spustelėkite **OK**.
4. Atlikite 4 ir 5 veiksmus iš skyrelio „Faksogramų siuntimas“ (➔ „Fakso numerio įvedimas arba surinkimas iš naujo“ 11 psl.).
5. Padėkite telefono ragelį ant svirties.

Pastaba:

Jeigu bet kuriuo metu norite atšaukti faksogramos siuntimą, spustelėkite **Stop/Clear**.

Faksogramų gavimas

Yra trys faksogramų priėmimo būdai.

Faksogramų gavimas automatinio būdu

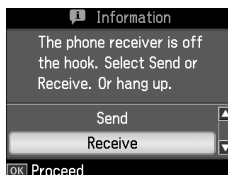
Aparatui veikiant „Auto Answer“ režimu, faksogramos gaunamos ir išspausdinamos automatiškai.

1. Įdėkite A4 formato paprastą popierių į popieriaus tiektuvą.
2. Spauskite **Auto [Auto Answer/Space]** ir įjungsite „Auto Answer“ režimą.

Faksogramų gavimas neautomatiškai

Jeigu prie šio aparato prijungtas telefonas, o „Auto Answer“ režimas yra nustatytas kaip „Off“, po prijungimo galite gauti faksogramas.




1. Įdėkite A4 formato paprastą popierių į popieriaus tiektuvą.
2. Suskambus telefonui pakelkite prie spausdintuvo prijungto telefono ragelį. Pamatysite tokį ekraną.

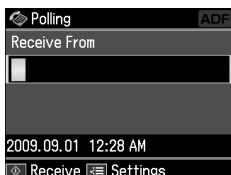



3. Pasirinkite **Receive**, tada spustelėkite **OK**.
4. Spustelėkite **Start**, kad gautumėte faksogramą, o tada vėl padėkite telefono ragelį ant svirties.
5. Spustelėkite **OK** jūsų gautoms faksogramoms išspausdinti.

Faksogramų iš faksų informacijos tarnybos gavimas (pasirinkimas gauti)

Ši funkcija naudojama rinkti į jūsų įrenginį informaciją, kuri saugoma kitos šalies fakso aparate.

1. Įdėkite A4 formato paprastą popierių į popieriaus tiektuvą.
2. Mygtuku **Home** pasirinkite  **Fax** ir spustelėkite **OK**.
3. Spustelėkite  **Menu**. Pamatysite **Fax Send Settings**.
4. Du kartus spustelėkite  pasirinkdami **Poll to Receive** ir spustelėkite **OK**.



5. Įveskite kitos šalies fakso numerį. Norėdami įvesti fakso numerius taip pat galite naudoti **Speed Dial** arba **Redial**.
6. Spustelėkite  **Start** siuntimui pradėti.

Siuntimo/gavimo nustatymų parinkimas

Pastaba:

Specifikacijos įvairuoja priklausomai nuo regiono, o ekrane rodomos vertės gali skirtis nuo žemiau pateikto sąrašo.

Nustatymas ir parinktys	Aprašymas
Resolution	Standard, Fine, Photo
	Nustato raišką nuskaitant dokumentus.

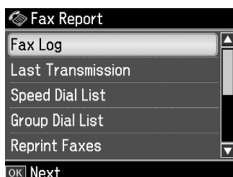
Nustatymas ir parinktys	Aprašymas
Contrast	Nuo +4 iki -4
	Nustato kontrastingumą nuskaitant dokumentus.
Auto Reduction	On, Off
	Rodo, ar gautos didelio formato faksogramos buvo sumažintos, kad atitiktų A4 popieriaus formatą, ar išspausdintos originaliu formatu ant keleto lapų.
Last Transmission Report	Off, On Error, On Send
	Rodo, ar aparatas spausdina siunčiamų faksogramų ataskaitą arba kada ji bus spausdinama. Jeigu norite, kad ataskaita nebūtų spausdinama, pasirinkite Off , jeigu norite, kad spausdinama tik klaidų ataskaita, pasirinkite On Error arba jeigu norite, kad ataskaita būtų spausdinama kiekvieną kartą išsiuntus faksogramą, pasirinkite On Send .
Dial Mode	Tone, Pulse Šis nustatymas gali būti nerodomas – tai priklauso nuo regiono.
	Nurodo telefono sistemos, prie kurios prijungėte aparatą, tipą.

Nustatymas ir parinktys	Aprašymas
DRD	All, Single, Double, Triple, Double & Triple Ši parinktys gali būti On arba Off atsižvelgiant į regioną.
	Rodo atsiliepimo skambučio pobūdį, kurį norite naudoti faksogramoms priimti. Jei norite naudoti bet kurią parinktį, išskyrus All (arba Off), prieš tai būtina nustatyti telefono sistemą įvairių skambučių pobūdžių naudojimui.
ECM	On, Off
	Rodo, ar naudojate „Error Correction Mode“ norėdami automatiškai persiųsti faksogramas, kuri yra gauta su klaidomis, duomenis.
V.34	On, Off
	Rodo spartą, kuria perduodate ir gaunate faksogramas. On atitinka 33,6 Kbps, o Off – 14,4 Kbps.
Rings to Answer	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 Numatytasis dydis priklauso nuo regiono. Šis nustatymas gali nebūti rodomas arba jo vertės gali skirtis priklausomai nuo regiono.
	Rodo, kiek kartų turi suskambėti telefonas, kol aparatas automatiškai įsijungs ir priims faksogramą.

Nustatymas ir parinktys	Aprašymas
Dial Tone Detection	On, Off
	Kai ši funkcija nustatyta kaip On , aparatas, aptikęs signalą „linija laisva“, automatiškai surenka numerį. Jeigu prijungta privačioji automatinė telefono stotis (PBX – „Private Branch Exchange“) arba galinis suderintuvas (TA – „Terminal Adaptor“), aparatas gali ir neaptikti signalo „linija laisva“. Tokiu atveju nustatykite Off .

Ataskaitų spausdinimas

1. Įdėkite paprasto popieriaus į tiektuvą.
2. Mygtuku **Home** pasirinkite **Fax** ir spustelėkite **OK**.
3. Spustelėkite **Menu**.
4. Mygtuku **◀** arba **▶** pasirinkite **Fax Report** ir spustelėkite **OK**.



5. Spustelėkite **▲** arba **▼** norėdami parinkti vieną iš šių parinkčių:
 - Fax Log
 - Last Transmission
 - Speed Dial List
 - Group Dial List
 - Reprint Faxes
 - Protocol Trace
6. Spustelėkite **OK**.
7. Jei pasirenkate bet kurią parinktį, kuri nėra **Fax Log**, pereikite prie 8 veiksmo. Spustelėkite **OK** fakso žurnalui išspausdinti.

Pastaba:

Taip pat galite pažymėti fakso žurnalą skystųjų kristalų ekrane.

Mygtuku **▼** pasirinkite **View** ir spustelėkite **OK**. Spustelėkite **◀** arba **▶**, kad perverstumėte ataskaitas.

8. Spustelėkite **Start** jūsų pasirinktai ataskaitai išspausdinti.
9. Spustelėkite **Home**, kad grįžtumėte į pirmąjį ekraną.

Problemų sprendimas

Žr. *pagrindinių funkcijų vadovą* arba internetinį *vartotojo vadovą*, jei norite gauti informacijos apie spausdintuvo naudojimą su kompiuteriu.

Klaidų pranešimai

Klaidų pranešimai	Sprendimas
No Dial Tone Fax job incomplete.	Patikrinkite, ar tinkamai prijungtas telefono laidas ir ar veikia telefono linija.

Naudokite **Check Fax Connection** meniu, kad patikrintumėte savo fakso ryšio būseną (➔ „Jūsų fakso ryšio patikrinimas“ 5 psl.).

Problemos ir sprendimai

Siuntimo faksu problemos

- ❑ Jeigu kyla problemų siunčiant faksogramą, patikrinkite, ar tinkamai prijungtas telefono laidas, ir įsitikinkite, ar veikia telefono linija, prijungę prie jos telefoną. Taip pat įsitikinkite, kad gavėjo fakso aparatas yra įjungtas ir veikia.
- ❑ Jeigu kyla problemų gaunant faksogramą, patikrinkite, ar tinkamai įdėjote popierių, ar tinkamai prijungtas telefono laidas ir ar veikia telefono linija.
- ❑ Jeigu prie šio aparato prijungėte DSL telefono liniją, linijoje privalote įdiegti DSL filtrą, nes kitaip negalėsite siųsti faksogramų. Dėl būtino filtro kreipkitės į savo DSL ryšio paslaugų teikėją.

- ❑ Jeigu telefono linijoje yra statinio pobūdžio trukdžių arba kyla kitokių problemų dėl triukšmo, išjunkite **V.34** nustatymą ir pabandykite dar kartą išsiųsti faksogramą (➔ „Siuntimo/gavimo nustatymų parinkimas“ 15 psl.). Jeigu problemos vis tiek lieka, išjunkite **ECM** (klaidų taisymo režimo) nustatymą ir pabandykite dar kartą išsiųsti faksogramą.

Numatytųjų nustatymų atkūrimas

1. Mygtuku ◀, ▶, ▲ arba ▼ pasirinkite **Reset Setup** ir spustelėkite **OK**.
2. Mygtuku ◀ pasirinkite **Restore Default Settings** ir spustelėkite **OK**.
3. Spustelėkite ▲ arba ▼ norėdami parinkti vieną iš šių parinkčių:
 - ❑ Reset Fax Send/Receive Settings
 - ❑ Reset Fax Data Settings
 - ❑ Reset Network Settings
 - ❑ Reset All except Network & Fax Settings
 - ❑ Reset All Settings
4. Norėdami atkurti pasirinktus numatytuosius nustatymus spustelėkite **OK**.
5. Mygtuku ▲ pasirinkite **Yes** ir spustelėkite **OK**, kad atkurtumėte numatytuosius nustatymus.

Pastaba:
Norėdami atšaukti numatytųjų nustatymų atkūrimą, pasirinkite **No** ir spustelėkite **OK**.
6. Spustelėkite **Home**, kad grįžtumėte į pirmąjį ekraną.

Svarbios saugos instrukcijos

Prieš naudodami šį spausdintuvą perskaitykite šias instrukcijas ir jomis vadovaukitės:

- ❑ Naudokite tik su spausdintuvu pateiktą maitinimo laidą. Naudojant kitą laidą gali kilti gaisras ar nutrenkti elektra. Laido nenaudokite su jokia kitokia įranga.
- ❑ Įsitikinkite, kad maitinimo laidas atitinka visus vietos saugos standartus.
- ❑ Naudokite tik tokį maitinimo šaltinį, kuris nurodytas etiketėje.
- ❑ Spausdintuvą statykite šalia elektros lizdo, iš kurio lengvai galėtumėte ištraukti maitinimo laido kištuką.
- ❑ Pasirūpinkite, kad maitinimo laidas nebūtų pažeistas ar kad nenudiltų.
- ❑ Įsitikinkite, kad bendras su ilgintuvu sujungtų įrenginių srovės stipris neviršija leidžiamo laido srovės stiprio.
- ❑ Venkite vietų, kuriose greitai kinta temperatūra ar drėgmė, galimi smūgiai ar vibracijos, yra dulkių ar krinta tiesioginiai saulės spinduliai.
- ❑ Neužblokuokite ar neuždenkite angų įrenginio korpuse ir nieko nekiškite į plyšius.
- ❑ Statykite spausdintuvą ant plokščio, stabilaus paviršiaus, kuris po jo pagrindu tęsiasi į visas puses. Jis tinkamai neveiks, jei bus pasviręs ar pakrypęs. Įsitikinkite, kad spausdintuvo galinė dalis bent 10 cm atitraukta nuo sienos, kad vėdinimas būtų pakankamas.
- ❑ Neatidarykite skaitytuvo kopijavimo, spausdinimo ar nuskaitymo metu.
- ❑ Nelieskite spausdintuvo viduje esančio balto plokščio kabelio.
- ❑ Saugokite, kad ant spausdintuvo nepatektų skysčių.
- ❑ Aplink spausdintuvą ir jo viduje nenaudokite aerozolio gaminių, kuriuose yra degiųjų dujų. Dėl to gali kilti gaisras.
- ❑ Nebandykite patys taisyti spausdintuvo, išskyrus atvejus, kai tai aprašyta jūsų turimoje dokumentacijoje.
- ❑ Išjunkite spausdintuvą ir kreipkitės pagalbos į kvalifikuotus priežiūros darbuotojus šiais atvejais: jei pažeistas maitinimo laidas arba kištukas; jei į spausdintuvą pateko skysčio; jei spausdintuvus buvo numestas arba pažeistas jo korpusas; jei spausdintuvus neveikia kaip įprastai arba pastebimas žymus darbo pokytis.
- ❑ Laikydami ar gabendami spausdintuvo nepakreipkite, nelaikykite jo ant šono ir neapverskite; kitaip iš kasetės gali ištekėti rašalas.
- ❑ Saugokitės, kad neprisispaustumėte pirštų uždarydami skaitytuvą.
- ❑ Dėdami originalus ant nuskaitymo stiklo, šio stiklo nespauskite per stipriai.
- ❑ Į automatinį dokumentų tiektuvą nedėkite nieko, o tik originalius dokumentus.

Telefono įrangos saugos instrukcijos

Naudodami telefoninę įrangą, visada vadovaukitės pagrindiniais saugos nurodymais, kad sumažintumėte gaisro, elektros smūgio ir susižeidimo pavojų, bei laikykitės šių nurodymų:

- ❑ Nenaudokite šio aparato šalia vandens.

- ❑ Stenkitės nenaudoti telefono elektros audrų metu. Galimas mažai tikėtinas nuotolinio elektros smūgio dėl žaibo pavojus.
- ❑ Jei norite pranešti apie dujų nuotėkį, nenaudokite telefono, jei jis yra arti nuotėkio vietos.
- ❑ Išsaugokite šį aparato eksploatavimo vadovą, kad galėtumėte jį paskaityti ir ateityje.

Naujosios Zelandijos vartotojams:

Bendras perspėjimas Oficialus „Telepermit“ leidimas bet kurio galinės įrangos elemento atžvilgiu, rodo tik tai, kad telekomunikacijų bendrovė pripažįsta, jog toks elementas atitinka minimalius reikalavimus, taikomus prijungimui prie jos tinklo. Jis nereiškia jokio telekomunikacijų bendrovės gaminio indosamento, juo nesuteikiama ir jokia garantija. Be to, šis pripažinimas nesuteikia garantijos, kad bet koks elementas visais atžvilgiais veiks tinkamai su kitais, telekomunikacijų bendrovės patvirtintais kitų gamintojų arba kitų modelių įrenginiais; jis nereiškia ir to, kad bet kuris gaminys yra suderinamas su visomis telekomunikacijų tinklo teikiamomis paslaugomis.

Atminties kortelėje saugoma asmeninė informacija

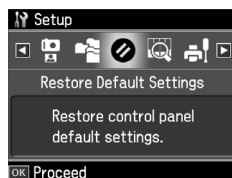
Šis gaminys teikia galimybę įrašyti į atminties kortelę vardus, pavardes ir telefono numerius, kurie yra išsaugomi net ir dingus elektrai.

Jeigu perduodate šį gaminį kam nors kitam arba išmetate jį, rekomenduojame atlikti šią procedūrą ir ištrinti atminties kortelėje saugomus duomenis.

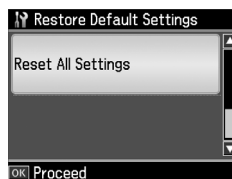
Atminties kortelės trynimas

1. Mygtuku ◀, ▶, ▲ arba ▼ pasirinkite **Setup** ir spustelėkite **OK**.

2. Mygtuku ◀ pasirinkite **Restore Default Settings** ir spustelėkite **OK**.



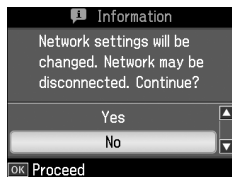
3. Mygtuku ▲ arba ▼ pasirinkite **Reset All Settings** ir spustelėkite **OK**.



4. Mygtuku ▲ pasirinkite **Yes** ir spustelėkite **OK** visiems nustatymams atkurti.



5. Mygtuku ▲ pasirinkite **Yes** ir spustelėkite **OK**, kad galutinai patvirtintumėte.

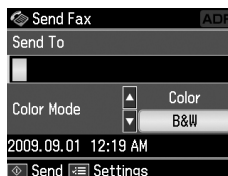


Visi atminties kortelėje esantys duomenys yra ištrinti.

Fakso režimo meniu sąrašas

„Fax menu“, skirta „Fax“ režimui, ir „Fax Settings“, skirta „Setup“ režimui.

Fakso režimas



Meniu	Nustatomas elementas	Aprašymas
Send To	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 0, *, #, -	Irašykite faksų numerius.
Color Mode	Color, B&W	Siųsdami faksogramą parinkite spalvinį arba nespalvinį režimą.

„Fax Send Settings“, skirta „Fax“ režimui



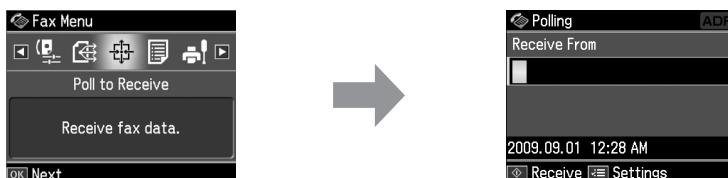
Meniu	Nustatomas elementas	Aprašymas
Resolution	Standard, Fine, Photo	Parinkite šią parinktį norėdami pakeisti jūsų faksograma siunčiamų duomenų skyrą.
Contrast	Nuo -4 iki +4	Parinkite šią parinktį norėdami pakeisti jūsų faksograma siunčiamų duomenų kontrastingumą.
Delayed Fax	Off, On (laikas)	Parinkite šią parinktį norėdami nustatyti siuntimo užlaikymą.

„Broadcast Fax“, skirta „Fax“ režimui



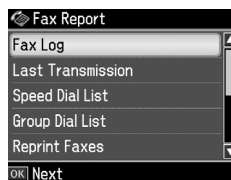
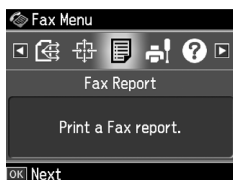
Meniu	Nustatomas elementas	Aprašymas
Add Fax number	▶ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 0, *, #, -	Įrašykite fakso numerį rankiniu būdu.
Speed Dial List	◀▶▲▼	Parinkite šią parinktį norėdami pridėti sparčiojo rinkimo įrašo numerį.
Group Dial List	◀▶▲▼	Parinkite šią parinktį norėdami pridėti grupės rinkimo įrašo numerį.

„Poll to Receive“ fakso režimui



Meniu	Nustatomas elementas	Aprašymas
Receive From	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 0, *, #, -	Įveskite kitos šalies fakso numerį.

„Fax Report“, skirta „Fax“ režimui



Meniu	Nustatomas elementas	Aprašymas
Fax Log	Print, View	Spausdinamas arba parodomas visų įrašytų ryšio seansų registracijos žurnalas.
Last Transmission	Spausdinama paskutinio ryšio seanso informacija iš registracijos žurnalo (siuntimas ir pasirinktas gavimas).	
Speed Dial List	Išspausdinamas sparčiojo rinkimo numerių sąrašas.	
Group Dial List	Išspausdinamas grupės rinkimo numerių sąrašas.	
Reprint Faxes	Iš naujo išspausdinamos iki tol gautos faksogramos.	
Protocol Trace	Spausdinamas paskutinis vieno ryšio seanso protokolo įrašas.	

Nustatymo režimas

Nustatomas elementas	Aprašymas
Printer Setup	Žr. pagrindinių funkcijų vadovą.

„Fax Setting“, skirta „Setup“ režimui

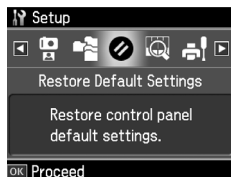


Meniu	Nustatymas ir parinktys	
Speed Dial Setup	Create, Edit, Delete	
Group Dial Setup	Create, Edit, Delete	
Scan & Print Setup	Resolution	Standard, Fine, Photo
	Contrast	Nuo -4 iki +4
	Auto Reduction	On, Off
	Last Transmission Report	Off, On Error, On Send
Communication	Dial Mode *1	Tone, Pulse
	DRD	All, Single, Double, Triple, Double&Triple *2
	ECM	On, Off
	V.34	On, Off
	Rings to Answer *1	Nuo 1 iki 9
	Dial Tone Detection	On, Off
Check Fax Connection	Patikrinkite fakso jungties būseną	
Header	Fax Header	
	Your Phone Number	

*1 Šis nustatymas gali nebūti rodomas arba jo vertės gali skirtis priklausomai nuo regiono.

*2 Ši parinktis būna „On“ ir „Off“ priklausomai nuo regiono.

„Restore Default Settings“, skirta „Setup“ režimui



Meniu	Aprašymas
Reset Fax Send/Receive Settings	Šių elementų pradinės reikšmės atkuriamos pagal gamyklinius nustatymus: Scan & Print Setup (Resolution/Contrast/Auto Reduction/Last Transmission Report), Communication (Dial Mode/DRD/ECM/V.34/Rings to Answer/Dial Tone Detection).
Reset Fax Data Settings	Šių elementų pradinės reikšmės atkuriamos pagal gamyklinius nustatymus: Speed Dial Setup, Group Dial Setup, Header (Fax Header/Your Phone Number), Fax Log.
Reset Network Settings	Pradinės tinklo nustatymų reikšmės atkuriamos pagal gamyklinius nustatymus.
Reset All except Network & Fax Settings	Visų nustatymų, išskyrus tinklo ir fakso nustatymus, pradinės reikšmės atkuriamos pagal gamyklinius nustatymus.
Reset All Settings	Visų elementų pradinės reikšmės atkuriamos pagal numatytuosius gamyklinius nustatymus.

EPSON
EXCEED YOUR VISION