

Faksi juhend

Faksi seadistamine

FAX Utility tutvustus (ainult Windows)	3
Toiteallika informatsioon	3
Ühendamine telefoni või automaatvastajaga	3
Faksiühenduse kontrollimine	4
Faksifunktsioonide seadistamine	4

Fotode või dokumentide faksimine

Originaalide käsitsemine	10
Paberi käsitsemine	10
Fakside saatmine	10
Fakside vastuvõtt	13
Saatmise/vastuvõtmise sätete valimine	13
Aruannete printimine	15

Probleemide lahendamine



Veateated	16
Probleemid ja lahendused	16

Lisa

Tähtsad ohutusjuhised	17
Isiklik informatsioon, mis on salvestatud mälli	18
Faksirežiimi menüüloend	19

Hoiatused, ettevaatusabinõud ja märkused

Juhendi lugemisel järgige alltoodud juhiseid:

-  **Hoiatus:** Hoiatusi tuleb kehavigastuste vältimiseks hoolikalt järgida.
-  **Ettevaatust:** Ettevaatusabinõusid tuleb järgida seadmete vigastamise vältimiseks.
- Märkus:** Märkused sisaldavad olulist teavet seadme kohta.
- Nõuanne:** Nõuanded sisaldavad näpunäiteid printeri kasutamiseks.

Märkus autoriõiguse kohta

Ühtki käesoleva trükise osa ei tohi paljundada, salvestada otsingusüsteemis ega edastada üheski vormis ega ühelgi viisil elektrooniliselt, mehaaniliselt, fotokopeerimise, salvestamise ega muul teel ilma firma Seiko Epson Corporation eelneva kirjaliku loata. Siin esitatud teave on mõeldud kasutamiseks ainult selle tootega. Epson ei vastuta selle teabe kasutamise eest muude printerite puhul.

Seiko Epson Corporation ega selle sidusettevõtted ei vastuta käesoleva toote ostja ega kolmandate isikute ees ostjal või kolmandatel isikutel käesoleva tootega juhtunud õnnetuse, selle väära kasutamise, kuritarvitamise, loata muudatuste või remondi ega (välja arvatud USAs) firma Seiko Epson Corporation kasutus- ja hooldusjuhiste täpselt järgimata jätmise tagajärjel tekkinud kahju või kulude eest.

Seiko Epson Corporation ei vastuta kahjude ega probleemide eest, mis tulenevad lisaseadmete või kulumaterjalide kasutamisest, mida Seiko Epson Corporation ei ole tunnistanud Epsoni originaaltoodeteks ega Epsoni poolt heakskiidetud toodeteks.

Seiko Epson Corporation ei vastuta elektromagnetilistest häiretest põhjustatud kahjude eest, mis tulenevad selliste liideskaablite kasutamisest, mida Seiko Epson Corporation ei ole tunnistanud Epsoni poolt heakskiidetud toodeteks.

EPSON® ja EPSON STYLUS® on registreeritud kaubamärgid, Exceed Your Vision on kaubamärk, mis kuulub firmale Seiko Epson Corporation.

Üldine märkus: Teisi siin mainitud toodete nimetusi on kasutatud ainult tuvastamise eesmärgil ning need võivad olla vastavate omanike kaubamärgid. Epson ei pretendeeri õigustele nende märkide suhtes.

Ettevaatusabinõud puutepaneeli kasutamisel

Ettevaatust:

- Vajutage puutepaneeli kergelt sõrmeotsaga. Ärge vajutage liiga tugevalt ega koputage sellele küüntega.
- Ärge kasutage teravaid või peeneotsalisi esemeid, nt kuulotsikuga pastapliiatsid, teravad pliiaatsid jne.
- Puutepaneeli kate on valmistatud klaasist ja võib raskuse toimel puruneda.
Kui klaas muutub kildudeks või praguneb, võtke ühendust Epsoni klienditoega ning ärge puudutage ega eemaldage katkist klaasi.

Faksi seadistamine

See toode võimaldab teil saata fakse faksinumbreid sisestades või valides kirjed kiirvalimise/grupivalimise loendist. Võimalik on kohandada faksipäise informatsiooni ja valida erinevaid raporti printimise ja saatmise/vastuvõtmise sätteid. Samuti võite seadistada toote automaatselt fakse vastu võtma või küsima enne faksi vastuvõtmist kinnitust.

FAX Utility tutvustus (ainult Windows)

FAX Utility on tarkvararakendus, mis sisaldab funktsioone nagu faksi edastus, aadressaadiinfo haldamine ja printeri (toote) faksisätteid.

Märkus:

Lisateabeks vt Fax Utility veebispikrit.

Toiteallika informatsioon

Toite väljalülitamine

Toite väljalülitamisel kustutatakse toote ajutisse mällu salvestatud järgmised andmed.

- Faksi vastuvõtmise andmed
- Andmed, ms on salvestatud valikus **Delayed Fax (hilinenud faks)**
- Andmete kordusvalimine

Kui vool on olnud kaua väljalülitatud, siis võib kell olla lähtestatud ja põhjustada häireid printeri töös. Kontrollige toite sisselülitamisel kella.

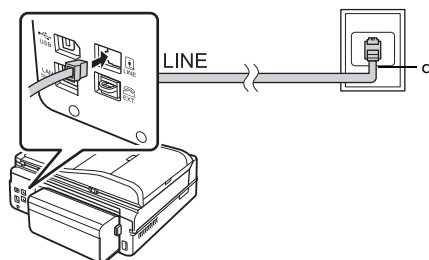
Energiasäästufunktsioon

Pärast 13-minutist jõudeolekut ekraan pimendub energia säästmiseks. Puudutage ekraani selle eelmisele olekule naasmiseks.

Vaadake ka "Elektrikatkestuse järgne automaatne taaskäivitumine" *Üldine kasutusjuhend*.

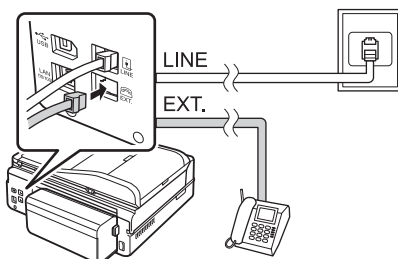
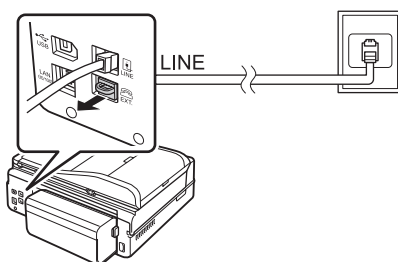
Ühendamine telefoni või automaatvastajaga

1. Ühendage seinapistikust tulev telefonikaabel toote tagaküljel olevasse **LINE** porti.



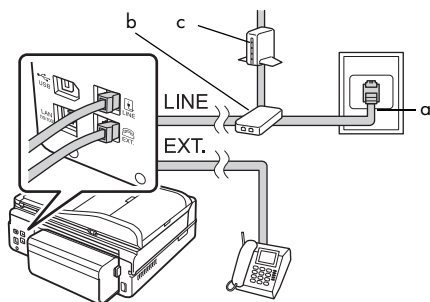
a	Telefoni seinapistik
---	----------------------

2. Eemaldage pistikukate **EXT.** pordilt enne, kui ühendate telefoni või automaatvastaja.



Muud võimalused telefoni või automaatvastaja ühendamiseks

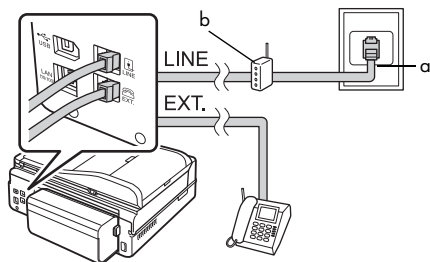
DSL ühendamine



a	Telefoni seinapistik
b	Jagaja
c	DSL modem

Vaadake dokumentatsiooni, mis teie DSL modemiga kaasa tuli.

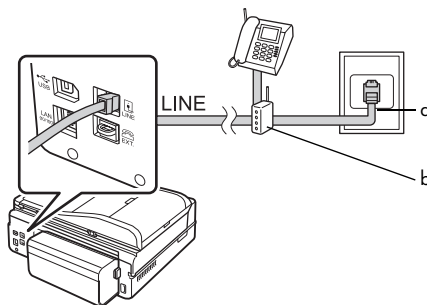
ISDN ühendamine (üks telefoninumber)



a	ISDN seinapistik
b	Terminali adapter või ISDN ruuter

Vaadake dokumentatsiooni, mis teie terminali adapteri või ISDN ruuteriga kaasa tuli.

ISDN ühendamine (kaks telefoninumbrit)



a	ISDN seinapistik
b	Terminali adapter või ISDN ruuter

Vaadake dokumentatsiooni, mis teie terminali adapteri või ISDN ruuteriga kaasa tuli.

Faksiühenduse kontrollimine

Menüü **Check Fax Connection (Faksiühenduse kontrollimine)** võimaldab teil kontrollida faksiühenduse olekut.

1. Asetage põhisalve A4-formaadis tavapaber.
2. Valige menüüst **Home** suvand **Setup**.
3. Vajutage **▶** ning seejärel **Fax Setting**.
4. Vajutage **▶** ning seejärel **Check Fax Connection**.
5. Vajutage aruande printimiseks **◊ Start**.
6. Vajutage algekraanile naasmiseks **Home**.

Faksifunktsioonide seadistamine

Kui soovite enne fakside saatmist või vastuvõtmist luua faksipäise, siis valige faksimäärangud ja looge kiirvalimise/grupivalimise loend sagedamini kasutatavatest faksinumbritest.

Valitud piirkonna kontrollimine

Enne toote kasutamist peate valima piirkonna, kus te toodet kasutate.

1. Valige menüüst **Home** suvand **Setup**.
2. Vajutage **Printer Setup**.



3. Vajutage kaks korda ◀ ning seejärel **Country/Region**.
4. Kui soovite piirkonda muuta, kasutage oma piirkonna valimiseks nuppu ◀ või ▶. Ilmub infokuva.
5. Vajutage piirkonna muutmiseks **Yes**.

Märkus:

- Vajutage piirkonna muutmise tühistamiseks **No**.
- Piirkonna muutmisel taastuvad faksi vaikesätted.

6. Vajutage algekraanile naasmiseks **Home**.

Automaatse faksi vastuvõtmise seadistamine

Kui automaatvastaja on ühendatud, kontrollige, et automaatvastaja ja toote vastamisaeg on korrektselt seadistatud. Kui teie automaatvastaja on seadistatud vastama neljandal helinal, peate te seadma toote vastu võtma viiendal või hilisemal helinal.

Märkus:

Olenevalt piirkonnast ei pruugi **Rings to Answer** olla saadaval või võivad erineda väärtuste vahemikud.

1. Valige menüüst **Home** suvand **Setup**.
2. Vajutage ▶ ning seejärel **Fax Setting**.
3. Vajutage ◀ ning seejärel **Communication**.
4. Vajutage **Rings to Answer**.
5. Vajutage helinate arvu määramiseks ▲ või ▼, seejärel vajutage **OK**. Valige rohkem kui automaatvastajale vastuvõtuks vajalik helinate arv.

6. Seadistusmeetodi kohta lugege oma telefoni juhendist.
7. Vajutage **Auto** ja lülitage sisse automaatvastaja režiim.
8. Vajutage **OK**.
9. Vajutage algekraanile naasmiseks **Home**.

Kui teile tuleb kõne, mille teine osapool on faks ja te võtate toru või vastab automaatvastaja, siis toode alustab automaatselt edastuse vastuvõttu. Kui teiseks osapooleks on helistaja, siis saab telefoni kasutada tavapäraselt või saab jätta teate automaatvastajale.

Märkus:

Kui automaatvastaja režiim on välja lülitatud, siis saate faksi vastu võtta käsitsi, tõstes toru. (▶ "Fakside käsitsi vastuvõtt" lk 13)

Juhtpaneeli nuppude kasutamine faksirežiimis

Kasutage järgnevaid juhiseid, et sisestada numbreid ja sümboleid.

- Kursori liigutamiseks, tühiku lisamiseks või sümboli kustutamiseks

◀ ▶	Nihutab kursorit vasakule või paremale.
<u>BS</u>	Kustutab märgi või nihutab kursorit ühe märgi võrra vasakule.
<u>⏸</u>	Sisestab pausi (-) ja nihutab kursorit ühe märgi võrra paremale.
<u>□_□</u>	Sisestab tühiku või nihutab kursorit ühe märgi võrra paremale.

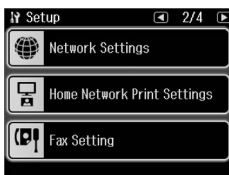
- Faksinumbri sisestamiseks kasutage numbriklihve. Vajutage ⏸, et sisestada pausi sümbol (-), kui valimisel on tarvis teha lühike paus. Kasutage # nuppu, et trükkida + sümbol, kui te sisestate rahvusvahelist telefoninumbrit.

- ☐ Sümbolite sisestamiseks vajutage korduvalt numbriklahvi, et valida suurt või väikest tähte või numbriid. Vajutage **1 symb**, et sisestada järgmisi sümbolaid: ! # % & ' () * + , - . / : ; = ? @ _ ~

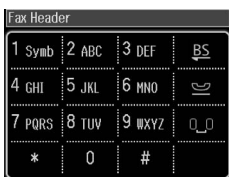
Päiseinformatsiooni loomine

Enne fakside saatmist või vastuvõtmist võite luua faksipäise, lisades sellist informatsiooni nagu telefoninumber või nimi.

1. Valige menüüst **Home** suvand **Setup**.
2. Vajutage **▶** ning seejärel **Fax Setting**.



3. Vajutage **◀** ning seejärel **Header**.
4. Vajutage **Fax Header**. Ilmub päiseinformatsiooni sisestuskva.



5. Kasutage päiseinformatsiooni sisestamiseks numbriklahve koos juhtpaneeli teiste nuppudega (➔ "Juhtpaneeli nuppude kasutamine faksirežiimis" lk 5). Võite sisestada kuni 40 märki.
6. Vajutage **OK**. Naasete menüüsse **Header**.
7. Vajutage **Your Phone Number**. Ilmub telefoninumbri sisestuskva.



8. Kasutage oma telefoni numbrit sisestamiseks numbriklahve koos teiste juhtpaneeli nuppudega (➔ "Juhtpaneeli nuppude kasutamine faksirežiimis" lk 5). Võite sisestada kuni 20 märki.

Märkus:

Kui sisestate oma telefoninumbrit, siis nupud "*" ja "+" ei tööta ja nupp "#" toimib nupuna "+" (rahvusvahelised kõned).

9. Vajutage **OK**. Naasete menüüsse **Header**.
10. Vajutage algekraanile naasmiseks **Home**.

Kuupäeva ja kellaaja määramine

Kui te pole veel määranud kuupäeva või kellaega või kui kell on vale, saate seda muuta menüü **Printer Setup** abil.

1. Valige menüüst **Home** suvand **Setup**.
2. Vajutage **Printer Setup**.
3. Vajutage kaks korda **▶** ning seejärel vajutage **Date/Time**.



4. Valige kuupäeva tüüp, mida soovite kuvada.
5. Kasutage kuupäeva muutmiseks numbriklahve ja vajutage **OK**.
6. Vajutage 12 tunni või 24 tunni kuval.
7. Kasutage aja muutmiseks numbriklahve.
8. Kui valisite 12h, vajutage **AM** või **PM**.
9. Vajutage **OK**. Naasete menüüsse **Printer Setup**.

Märkus:

Suveaja valimiseks seadke **Daylight Saving Time (Suveaeg)** väärtusele **On (Sees)**.

10. Vajutage algekraanile naasmiseks **Home**.

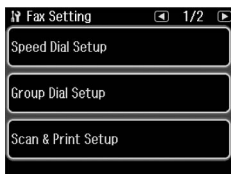
Kiirvalimisloendi määramine

Kiirvalimisloendisse saab sisestada kuni 60 faksinumbrit ja neid saab sealt faksimisel kiiresti valida. Samuti saab

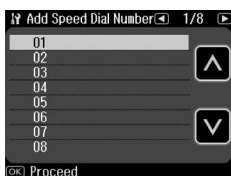
lisada nimesid vastuvõtjate identifitseerimiseks ja kiirvalimisloendit printida.

Uue kiirvalimisloendi loomine

1. Valige menüüst **Home** suvand **Setup**.
2. Vajutage **►** ning seejärel **Fax Setting**.



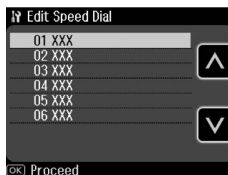
3. Vajutage **Speed Dial Setup**.
4. Vajutage **Create**. Nüüd näete vabasid kiirvalimiskirjete numbreid.



5. Vajutage **▲** või **▼**, et valida kiirvalimiskirje number, mida soovite registreerida. Võite sisestada kuni 60 kirjet.
6. Vajutage **OK**.
7. Kasutage telefonide sisestamiseks numbriklahve koos teiste nuppudega juhtpaneelil (➔ "Juhtpaneeli nuppude kasutamine faksirežiimis" lk 5). Võite sisestada kuni 64 märki.
8. Vajutage **OK**.
9. Kasutage kiirvalimiskirjet identifitseeriva nime sisestamiseks numbriklahve koos juhtpaneeli teiste nuppudega (➔ "Juhtpaneeli nuppude kasutamine faksirežiimis" lk 5). Võite sisestada kuni 30 märki.
10. Vajutage **OK**. Naasete menüüsse Speed Dial Setup.
11. Kui soovite lisada uue kiirvalimiskirje, korrake samme 4 kuni 10.
12. Vajutage algekraanile naasmiseks **Home**.

Kiirvalimiskirje redigeerimine

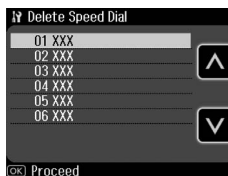
1. Vajutage menüüs Speed Dial Setup suvandile **Edit**. Nüüd näete registreeritud kiirvalimiskirjete numbreid.



2. Vajutage **▲** või **▼**, et valida kiirvalimiskirje number, mida soovite redigeerida, seejärel vajutage **OK**.
3. Kasutage telefoni numbrid redigeerimiseks numbriklahve koos juhtpaneeli teiste nuppudega (➔ "Juhtpaneeli nuppude kasutamine faksirežiimis" lk 5).
4. Vajutage **OK**.
5. Kasutage kiirvalimiskirje nime redigeerimiseks numbriklahve koos juhtpaneeli teiste nuppudega (➔ "Juhtpaneeli nuppude kasutamine faksirežiimis" lk 5).
6. Vajutage **OK**. Naasete menüüsse Speed Dial Setup.
7. Vajutage algekraanile naasmiseks **Home**.

Kiirvalimiskirje kustutamine

1. Vajutage menüüs Speed Dial Setup suvandile **Delete**. Nüüd näete registreeritud kiirvalimiskirjete numbreid.



2. Vajutage **▲** või **▼**, et valida kiirvalimiskirje number, mida soovite kustutada, seejärel vajutage **OK**.
3. Näete kinnitusteadet. Vajutage kirje kustutamiseks **Yes**. Naasete menüüsse Speed Dial Setup.

Märkus:

Vajutage kirje kustutamise tühistamiseks **No**.

- Vajutage algekraanile naasmiseks **Home**.

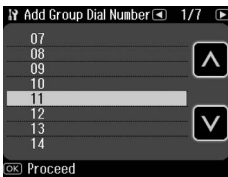
Grupivalimisloendi seadistamine

Grupivalimisloend laseb teil lihtsasti sama faksisõnumit mitmetele faksinumbritele saata.

Enne grupivalimisnumbri sisestust peate registreerima faksinumbri kiirvalimiskirjena. Te saate registreerida kuni 60 kirjet kombineerituna kiirvalimiskirjete ja grupivalimiskirjete vahel.

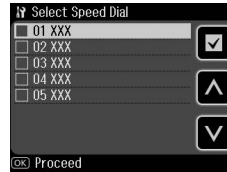
Uue grupivalimisloendi sisestamine

- Valige menüüst **Home** suvand **Setup**.
- Vajutage **►** ning seejärel **Fax Setting**.
- Vajutage **Group Dial Setup**.
- Vajutage **Create**. Nüüd näete vabasid grupivalimiskirjete numbreid.



- Vajutage **▲** või **▼**, et valida grupivalimiskirje number, mida soovite registreerida.
- Vajutage **OK**. Ekraanil kuvatakse **Enter Name (Sisestage nimi)**.
- Kasutage numbriklahve, et sisestada grupivalimiskirje nime (kuni 30 märki). Kasutage numbriklahve, et sisestada tähti A kuni Z (nii suured kui väikesed), numbreid 0 kuni 9 ning erinevaid sümboleid.
- Vajutage **OK**.

- Vajutage **▲** või **▼**, et valida kiirvalimiskirje number, mida soovite registreerida grupivalimisloendis.



- Vajutage **OK**, et lisada kiirvalimiskirje grupivalimisse.

Märkus:

Vajutage uuesti **OK**, et tühistada valitud kiirvalimiskirje lisamine.

- Korrake samme 9 kuni 10, et lisada teisi kiirvalimiskirjeid grupivalimisloendisse. Te saate registreerida grupivalimiseks kuni 30 kiirvalimiskirjet.
- Vajutage **OK**, et lõpetada grupivalimisloendi sisestamine.
- Vajutage algekraanile naasmiseks **Home**.

Grupivalimiskirje redigeerimine

- Vajutage menüüs **Group Dial Setup** suvandile **Edit**. Nüüd näete registreeritud grupivalimiskirjete numbreid.
- Vajutage **▲** või **▼**, et valida grupivalimiskirje number, mida soovite redigeerida.
- Korrake grupivalimisloendi redigeerimiseks eelmise lõigu samme 6 kuni 13.

Grupivalimiskirje kustutamine

1. Vajutage menüüs Group Dial Setup suvandile **Delete**. Nüüd näete registreeritud grupivalimiskirjete numbreid.
2. Vajutage **▲** või **▼**, et valida grupivalimiskirje number, mida soovite kustutada, seejärel vajutage **OK**.
3. Näete kinnitusteadet. Vajutage kirje kustutamiseks **Yes**.

Märkus:

Vajutage kirje kustutamise tühistamiseks **No**.

4. Vajutage algekraanile naasmiseks **Home**.

Fotode või dokumentide faksimine

Originalide käsitlemine

Faksimise ajal saate valida automaatselt dokumendisööturi või dokumendialuse. Vaadake "Paberi laadimine" peatükki *Üldine kasutusjuhend*.

Paberi käsitlemine

Enne fakside vastuvõtmist kontrollige, et olete laadinud põhisalve A4-formaadis tavapaberi. Vaadake "Paberi laadimine" peatükki *Üldine kasutusjuhend*. Ühtlasi kontrollige, et Auto Reduction (automaatne vähendamine) sätteks on määratud **On (Sees)**

(➔ "Saatmise/vastuvõtmise sätete valimine" lk 13).

Märkus:

Kui saabuva faksi lehed on suuremad kui A4 formaat, vähendatakse faksi suurus sobivaks või printitakse mitmele lehele, sõltuvalt teie valitud automaatselt vähendamise sätetest.


Fakside saatmine

Enne faksi saatmist asetage originaal automaatsesse dokumendisööturisse või dokumendialusele. Seejärel saatke faks, sisestades faksinumbri, kordusvalides eelmise faksinumbri või valides kirje kiirvalimisloendist.

Faksinumbri sisestamine või kordusvalimine

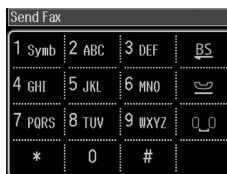
1. Valige menüüst **Home** suvand  **Fax**.

Märkus:

Kui asetate originaali automaatsesse dokumendisööturisse, kuvatakse ikoon .





2. Kui soovite sisestada faksinumbri, vajutage **123**. LCD-ekraanil kuvatakse numbriklahvistik.
3. Kasutage faksinumbri sisestamiseks numbriklahvistiku klahve ning seejärel vajutage **OK**. Sisestada saab kuni 64 numbrit.




Kui soovite kordusvalida viimati valitud faksinumbri, vajutage faksinumbri sisestamise asemel **Redial**. LCD-ekraanile ilmub viimane faksinumber.

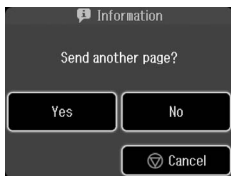
Märkus:

- Kui soovite muuta režiimi Color Mode, valige **Color** või **B&W**.
 - Kui soovite muuta eraldusvõimet või kontrasti, vajutage  **Menu** ning seejärel vajutage **Fax Send Settings**. Valige element, mida soovite muuta. Neid sätteid saate määrata või muuta.
 - Samuti saate määrata, millal soovite faksi saata (➔ "Edastustaimer" lk 12).
4. Vajutage **OK**. Näete ekraani Confirm FAX Settings.
 5. Vajutage nuppu  **Start**.

Märkus:

- Värvilisi fakse ei saa mällu salvestada, seega valib printer faksinumbri ja faksib teie dokumendi reaajas.
- Kui vastuvõtja faksiaparaat printib ainult mustvalgelt, siis teie faksandmed saadetakse automaatselt mustvalgelt, isegi kui valite **Color (värviline)** või **B&W (mustvalge)**.
- Kui peate faksimise mis tahes ajal tühistama, vajutage  **Cancel**.

6. Kui kasutate dokumendialust, näete peale originaali skannimist seda ekraani.



Kui peate faksima veel ühe lehe, vajutage **Yes**, avage dokumendikaas, eemaldage esimene originaal, asetage seadmesse järgmine ning sulgege dokumendikaas. Seejärel vajutage **OK**, et faksida järgmine leht. Korra ke neid samme teiste lehtede faksimiseks.

Kui teil pole vaja teist lehte faksida, vajutage **No**.

Märkus:

- Kui faksinumber on kinni või on mingid muud ühenduse probleemid, ilmub kordusvalimise kuva ja seade valib numbrit mõne minuti pärast uuesti. Oodake kordusvalimist või vajutage koheseks kordusvalimiseks **Redial**.
- Selleks ajaks skannitud dokumendid edastatakse 20 sekundi pärast.

Faksinumbrite kiirvalimine/grupivalimine

1. Valige menüüst **Home** suvand **Fax**.
2. Vajutage **Speed Dial** või **Group Dial**.
3. Valige kirje number, mida soovite saata.

Rohkem kui ühe lehekülje korral vajutage lehekülgede vahel liikumiseks või .

4. Vajutage **OK**. Näete ekraani Confirm FAX Settings.
5. Korra ke faksimiseks eelmise lõigu samme 5 kuni 6.

Märkus:

Numbrit kasutamisel grupivalimise loendist on võimalik vaid B&W faksimine.

Hulgisaatmine

Hulgisaatmine võimaldab lihtsasti saata sama faksinõnum paljudele faksinumbritele, kasutades kiirvalimist/grupivalimist või sisestades telefoninumbri. Võite saata kuni 30 numbrile.

1. Valige menüüst **Home** suvand **Fax** ning seejärel vajutage **Menu**.
2. Vajutage **Broadcast Fax**.
3. Kui te kiirvalimist kasutada ei soovi, minge edasi 5. sammuga; vastasel juhul vajutage **Speed Dial**.
4. Vajutage kirjenumbri valimiseks või ning seejärel .

Märkus:

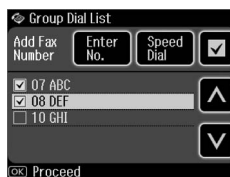
Kirje lisamise tühistamiseks vajutage uuesti .



5. Kui te grupivalimist kasutada ei soovi, minge edasi 7. sammuga; vastasel juhul vajutage **Group Dial**.
6. Vajutage kirjenumbri valimiseks või ning seejärel .

Märkus:

Kirje lisamise tühistamiseks vajutage uuesti .

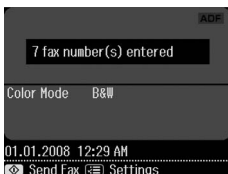


7. Kui te telefoninumbrit otse sisestada ei soovi, minge edasi 10. sammuga; vastasel juhul vajutage **Enter No.**
8. Vajutage telefoninumbri sisestamiseks **123**.

9. Sisestage telefoninumber otse, kasutades numbriklihve, ning vajutage seejärel **OK**.

Kui soovite lisada veel ühe telefoninumbri, vajutage ja seejärel korrake samme 8 kuni 9.

10. Vajutage **OK**. Näete kinnitusteadet.



Märkus:

- Värvirežiimi ei saa muuta, kui kasutate hulgisaatmist.
- Kui soovite sisestatud numbrit muuta, vajutage **3 Back** ja korrake samme 3 kuni 10.

11. Teostage sammud 5 kuni 6 peatükist "Faksinumbri sisestamine või kordusvalimine" lk 10.

Märkus:

Hulgisaatmise korral on saadaval vaid B&W.

Edastustaimer

Teil on võimalik määrata, mis ajal soovite faksi saata.

1. Teostage sammud 1 kuni 3 peatükist Faksinumbri sisestamine või kordusvalimine (➔ "Faksinumbri sisestamine või kordusvalimine" lk 10). Faksinumbrite valimiseks võite kasutada ka kiirvalimise või grupivalimise loendeid.
2. Vajutage **≡ Menu** ning seejärel **Fax Send Settings**.
3. Vajutage **Delayed Fax** ning seejärel **On**.
4. Vajutage tundide, minutite või AM/PM valimiseks **^** või **✓** ning seejärel vajutage kursori liigutamiseks **◀** või **▶**.
5. Määrake aeg, millal soovite faksi saata ja vajutage **OK**.

6. Naasete faksisaatmise seadistusmenüüsse, seejärel vajutage **OK**.



7. Vajutage faksi reserveerimiseks **◇ Start**.

Märkus:

Funktsiooni Delayed Fax kasutamisel on saadaval vaid B&W.

Pärast skannimist saadetakse faks teie määratud ajal.

Märkus:

Kui peate faksimise mis tahes ajal tühistama, vajutage **⊗ Cancel**.

Fakside saatmine ühendatud telefonist

Kui teie telefon on seadmega ühendatud, siis saate saata faksiandmeid pärast ühenduse loomist.

1. Asetage originaal automaatsesse dokumendisööturisse või dokumendialusele.
2. Valige number printeriga ühendatud telefonist. Ilmub juuresolev kuva.



3. Vajutage **Send**.
4. Järgige peatüki Faksi saatmine samme 5 kuni 6 (➔ "Faksinumbri sisestamine või kordusvalimine" lk 10).
5. Pange telefonitoru hargile.

Märkus:


Kui peate faksimise mis tahes ajal tühistama, vajutage **⊗ Cancel**.

Fakside vastuvõtt

Fakside vastuvõtuks on kolm moodust.

Automaatne vastuvõtt

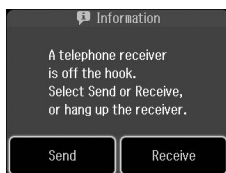
Automaatvastaja režiimis toimub fakside vastuvõtmine ja printimine seadmes automaatselt.


1. Asetage põhisalve A4-formaadis tavapaber.
2. Vajutage  ja lülitage sisse automaatvastaja režiim.

Fakside käsitsi vastuvõtt

Kui seadmega on ühendatud telefon ja automaatvastaja režiim on välja lülitatud, siis saate faksiandmeid vastu võtta pärast ühenduse loomist.



1. Asetage põhisalve A4-formaadis tavapaber.
2. Kui telefon heliseb, siis tõstke printeriga ühendatud telefonitoru. Ilmub juuresolev kuva.



3. Vajutage **Receive**.
4. Vajutage fakside vastuvõtmiseks  **Start**.
5. Kui näete eelmist ekraani, pange telefonitoru tagasi hargile.
6. Vajutage fakside printimiseks **OK**.


Fakside vastuvõtt infoteenindusest (Poll to Receive)

Seda funktsiooni kasutatakse informatsiooni ülekandmiseks teise osapoolse faksiaparaadist teie tootesse.

1. Asetage põhisalve A4-formaadis tavapaber.
2. Valige menüüst **Home** suvand  **Fax** ning seejärel vajutage  **Menu**.

3. Vajutage **Poll to Receive**.



4. Vajutage **1 2 3** ning sisestage teise osapoolse faksinumber. Faksinumbrite sisestamiseks võite kasutada ka funktsioone **Speed Dial** või **Redial**.
5. Vajutage edastuse alustamiseks  **Start**.

Saatmise/vastuvõtmise sätete valimine

Märkus:

Spetsifikatsioonid erinevad sõltvalt regioonist ja ekraanil kuvatavad väärtused võivad erineda järgnevast loendist.

Sätted ja valikud	Kirjeldus
Resolution (Resolutsioon)	Standard, Fine (Peen), Photo (Foto)
	Määrab dokumentide lugemisel resolutsiooni.
Contrast (Kontrastsus)	+4 kuni -4
	Määrab dokumentide lugemisel kontrasti.
Auto Reduction (Automaatne vähendamine)	On (Sees), Off (Väljas)
	Näitab, kas suured vastuvõetud faksid vähendatakse A4-formaadini või printitakse originaalsuuruses mitmele lehele.

Sätted ja valikud	Kirjeldus
Last Transmission Report (Viimase edastuse aruanne)	Off (Väljas), On Error (Vea korral), On Send (Saatmisel)
	Näitab, kas või millal seade prindib väljuvate fakside raporti. Valige Off (Väljas) , et lülitada välja aruannete printimine, valige On Error (Vea korral) , et printida aruanne vaid vea tekkel või valige On Send (Saatmisel) , et printida aruanne igale teie saadetud faksile.
Dial Mode (Valimisrežiim)	Tone, Pulse
	Näitab telefonisüsteemi, millega teie toode on ühendatud.
DRD	All (Kõik), Single (Ühekordne), Double (Kahekordne), Triple (Kolmekordne), Double & Triple (Kahe- ja kolmekordne) See valik võib olla On (Sees) või Off (Väljas) sõltuvalt regioonist.
	Näitab vastamishelina tüüpi, mida soovite faksi vastuvõtmisel kasutada. Teie telefonisüsteem peab olema seadistatud, et kasutada erinevaid helinaid muu valikuga kui All (Kõik) (või Off (Väljas)).
ECM	On (Sees), Off (Väljas)
	Näitab, kas kasutate veatuvastusrežiimi, et automaatselt nõuda faksiandmete tagasisaatmist, mis on saadud koos tuvastatud vigadega.

Sätted ja valikud	Kirjeldus
V.34	On (Sees), Off (Väljas)
	Näitab fakside edastamise ja vastuvõtmise kiirust. On korral on kiirus 33,6 kbit/s ja Off korral 14,4 kbit/s.
Rings to Answer (Helinad vastamiseks)	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9
	Näitab helinate arvu, mis peavad toimuma enne, kui seade automaatselt faksi vastu võtab.
Dial Tone Detection (Helinatooni tuvastamine)	On (Sees), Off (Väljas)
	Kui on valitud On (Sees) , siis valib seade valimistooni tuvastamisel automaatselt. See võib mitte tuvastada valimistooni, kui ühendatud on kodukeskjaam (PBX) või terminali adapter (TA). Sel juhul valige Off (Väljas) .

Aruannete printimine

1. Asetage põhisalve tavapaber.
2. Valige menüüst **Home** suvand **Fax** ning seejärel vajutage **Menu**.
3. Vajutage **Fax Report** ning seejärel **Fax Report**.



4. Vajutage lehekülgede vahel liikumiseks **Left** või **Right** ning seejärel vajutage ühele järgmistest suvanditest:
 - Fax Log (Faksi logi)
 - Last Transmission (Viimane edastus)
 - Speed Dial List (Kiirvalimise loend)
 - Group Dial List (Grupivalimise loend)
 - Reprint Faxes (Fakside uuesti printimine)
 - Protocol Trace (Protokollijälg)
5. Kui valite midagi muud kui **Fax Log**, jätkake 6. sammuga. Vajutage faksilogi printimiseks **Print**.

Märkus:

Faksilogi saate kontrollida ka LCD-ekraanilt.

Vajutage **View** ning seejärel kirjete lehitsemiseks **Left** või **Right**.

6. Vajutage valitud aruande printimiseks **Start**.
7. Vajutage algekraanile naasmiseks **Home**.

Probleemide lahendamine

Vaadake *Üldine kasutusjuhend* või online *Kasutusjuhend*, et saada abi printeri kasutamisel koos arvutiga.

Veateated

Veateated	Lahendus
No Dial Tone Fax job incomplete.	Kontrollige, et telefonikaabel on korrektselt ühendatud ja telefoniliin töötab.

Kasutage menüüd **Check Fax Connection**, et kontrollida oma faksiühenduse olekut (➔ "Faksiühenduse kontrollimine" lk 4).

Probleemid ja lahendused

Faksimisprobleemid

- ❑ Kui teil on probleeme faksi saatmisel, siis kontrollige, et telefonikaabel on ühendatud korralikult, ja ühendage telefon telefoniliiniga, et kontrollida selle töökorda. Samuti kontrollige, kas teie vastuvõtja faksiseade on sisse lülitatud ja töötab.
- ❑ Kui teil on probleeme faksi vastuvõtmisel, siis kontrollige, et paber on paigaldatud korralikult, telefonikaabel on korrektselt ühendatud ja telefoniliinid töötavad.
- ❑ Kui ühendasite toote DSL-telefoniliiniga, siis peate installima liinile DSL-filtri, et saaksite faksida. Vajaliku filtri asjus võtke teenusepakkujaga.

- ❑ Kui teie telefoniliinil on staatilised või muud müraprobleemid, lülitage välja **V.34** säte ja proovige uuesti faksida (➔ "Saatmise/vastuvõtmise sätete valimine" lk 13). Kui probleem ei kao, lülitage välja **ECM** (veaparandusrežiim) säte ja proovige uuesti faksida.

Vaikesätete taastamine

1. Valige menüüst **Home** suvand **⌘ Setup**.
2. Vajutage **◀**, seejärel vajutage **Restore Default Settings**.
3. Vajutage lehekülgede vahel liikumiseks **◀** või **▶** ning seejärel vajutage ühele järgmistest suvanditest:
 - ❑ **Reset Fax Send/Receive Settings**
 - ❑ **Reset Fax Data Settings** (Lähtesta faksi andmete sätteid)
 - ❑ **Reset Network Settings** (Võrgusätete lähtestamine)
 - ❑ **Reset All except Network & Fax Settings** (Kõigi sätete lähtestamine va võrgu- ja faksisätteid)
 - ❑ **Reset All Settings** (Kõigi sätete lähtestamine)
4. Vajutage vaikesätete taastamiseks **Yes**.
Märkus:
Vajutage vaikesätete taastamise tühistamiseks **No**.
5. Vajutage algekraanile naasmiseks **Home**.

Tähtsad ohutusjuhised

Enne printeri kasutamist lugege läbi järgmised ohutusjuhised ja järgige neid:

- ❑ Kasutage ainult printeriga kaasas olevat toitejuhet. Muu juhtme kasutamisel võib tekkida tule- või elektrilöögioht. Ärge kasutage seda juhet muude seadmetega.
- ❑ Veenduge, et toitejuhe vastab kõikidele kohalikele ohutusnormidele.
- ❑ Kasutage ainult seda liiki toiteallikat, mis on sildile märgitud.
- ❑ Paigutage printer seinakontakti lähedale, et pistikut oleks lihtne välja tõmmata.
- ❑ Vältige toitejuhtme vigasaamist ja läbikumist.
- ❑ Veenduge, et pikendusjuhtme või seinakontaktiga ühendatud seadmete kogu voolutugevus ei ületaks ettenähtud voolutugevuse määra.
- ❑ Ärge paigutage printerit sinna, kus temperatuuri või õhuniiskuse kõikumised on suured ning esineb löögi- ja vibratsioonioht, vältige ka tolmu- ja niiskuse ohtu ning otsest päikesevalgust.
- ❑ Ärge ummistage ega katke kinni korpuses olevaid avasid ega pistike esemeid piludesse.
- ❑ Paigutage printer tasasele kindlale pinnale, mis on selle põhjast igast küljest suurem. Printer ei tööta õigesti, kui see on kaldus või nurga all. Samuti veenduge, et printeri tagumine külg on piisava ventilatsiooni tagamiseks seinast vähemalt 10 cm eemal.
- ❑ Ärge avage skannimisseadet kopeerimise, printimise või skannimise ajal.
- ❑ Ärge puudutage printeris olevat valget lamekaablit.
- ❑ Ärge valage printerile vedelikku.

- ❑ Ärge kasutage printeri sees või selle läheduses aerosooltooteid, mis sisaldavad kergesti süttivaid gaase. See võib olla tuleohtlik.
- ❑ Ärge püüdke printerit ise remontida, kui seda ei ole dokumentatsioonis konkreetselt selgitatud.
- ❑ Eemaldage printerijuhe seinast ja pöörduge hoolduseks kvalifitseeritud hoolduspersonali poole järgmiste tingimuste puhul: kui toitejuhe või pistik on vigastatud; kui printerisse on sattunud vedelikku; kui printer on maha kukkunud või korpus on vigastatud; kui printer ei tööta korralikult või selle töös võib täheldada olulisi muutusi.
- ❑ Printeri hoidmisel või transportimisel ärge kallutage seda ega seadke seda külili või tagurpidi, kuna nii võib tint kassetidest välja valguda.
- ❑ Skannerit sulgedes jälgige, et sõrmed ei jääks vahele.
- ❑ Originaalide paigutamisel ärge vajutage liiga tugevasti dokumendialusele.
- ❑ Ärge asetage automaatsesse dokumendisööturisse midagi peale originaalide.

Telefoniseadmete ohutusjuhised

Telefoniseadmete kasutamisel tuleb alati järgida tavalisi ettevaatusabinõusid, et vähendada tulekahju, elektrilöögi ja kehavigastuste riski. Sealhulgas tuleb järgida järgmist:

- ❑ Ärge kasutage toodet vee läheduses.
- ❑ Vältige telefoni kasutamist äikese ajal. Võib tekkida kaudne oht saada välgust elektrilööki.
- ❑ Ärge kasutage telefoni gaasilekkkest teatamiseks, kui olete lekke lähedal.
- ❑ Hoidke juhendit edaspidiseks tutvumiseks käeulatuses.

Uus-Meremaa kasutajatele:

Üldine hoiatus

Telepermi andmine mis tahes lõpptootele näitab ainult Telecomi nõusolekut, et kõnealune toode vastab selle võrguühenduse miinimumtingimustele. See ei näita Telecomi heakskiitu tootele ega taga mingit garantiid. Eelkõige ei anna see mingit garantiid, et toode toimib igas suhtes korrektselt teiste Telepermi saanud seadmete mudelitega ega näita toote ühilduvust kõikide Telecomi võrguteenustega.

Isiklik informatsioon, mis on salvestatud mälu

See toode võimaldab teil salvestada mälu nimesid ja telefoninumbreid, mis salvestatakse isegi siis, kui toode on välja lülitatud.

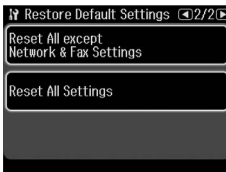
Kui annate toote kellelegi teisele või loobute sellest, soovitame teil mälu allpool kirjeldatud viisil kustutada.

Mälu kustutamine

1. Valige menüüst **Home** suvand **Setup**.
2. Vajutage nuppu **Restore Default Settings**.



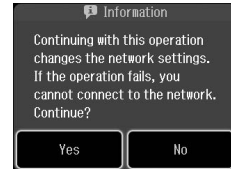
3. Vajutage nuppu **Reset All Settings**.



4. Valige kõigi sätete taastamiseks **Yes**.



5. Valige **Yes** ning seejärel vajutage lõplikuks kinnitamiseks nuppu **OK**.



Kõik mälusse salvestatud andmed kustutatakse.

Faksirežiimi menüüloend

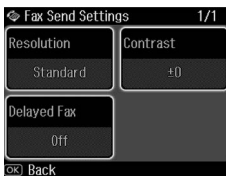
Faksi menüü faksirežiimi jaoks ja faksi sätted seadistusrežiimi jaoks.

Fax Mode (Faksirežiim)



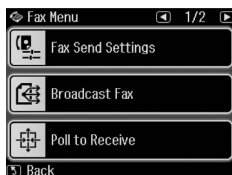
Menüü	Säteelement	Kirjeldus
Send Fax	Speed Dial	Valige faksinumber kiirvalimise loendist.
	Group Dial	Valige faksinumber grupivalimise loendist.
	Redial	Saatke faks viimati valitud faksinumbrile.
	1 2 3	Sisestage faksinumber, kasutades numbrilahve. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 0, *, #, BS, ☺, ☹
Color Mode	Color, B&W	Valige värviline või must-valge faksimine.

Faksisaatmise sätted faksirežiimis



Menüü	Säteelement	Kirjeldus
Resolution (Resolutsioon)	Standard (Standard), Fine (Peen), Photo (Foto)	Valige see suvand saadetavate faksiandmete eraldusvõime muutmiseks.
Contrast (Kontrastsus)	-4 kuni +4	Valige see suvand saadetavate faksiandmete kontrasti muutmiseks.
Delayed Fax (Hilinenud faks)	Off, On (Aeg)	Valige see suvand saatmisreservveeringute määramiseks.

Hulgifaks faksirežiimis



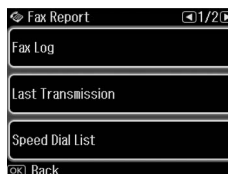
Menüü	Sätteelement	Kirjeldus
Add Fax Number	Speed Dial	Valige faksinumber kiirvalimise loendist. <input checked="" type="checkbox"/> ▲ ▼
	Group Dial	Valige faksinumber grupivalimise loendist. <input checked="" type="checkbox"/> ▲ ▼
	1 2 3	Sisestage faksinumber, kasutades numbriklahve. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 0, *, #, BS, ☺, 0_0

Pollimisega vastuvõtt faksirežiimis



Menüü	Sätteelement	Kirjeldus
Polling	Speed Dial	Valige faksinumber kiirvalimise loendist.
	Redial	Faksi vastuvõtt viimaselt faksinumbrikt.
	1 2 3	Sisestage teise osapoole faksinumber, kasutades numbriklahve. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 0, *, #, BS, ☺, 0_0

Faksiaruanne faksirežiimis

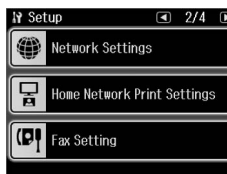


Menüü	Sätteelement	Kirjeldus
Fax Log (Faksi logi)	Print (Prindi), View (Vaata)	Prindib või näitab kõigi salvestatud teabeedastuste logisid.
Last Transmission (Viimane edastus)		Prindib viimase logitud teabeedastuse (edastuse ja hääletuse vastuvõtmise).
Speed Dial List (Kiirvalimise loend)		Prindib kiirvalimisloendi.
Group Dial List (Grupivalimise loend)		Prindib grupivalimisloendi.
Reprint Faxes (Fakside uuesti printimine)		Prindib seni vastuvõetud faksid uuesti.
Protocol Trace (Protokollijälg)		Prindib ühe teabeedastuse viimase protokollijälje.

Seadistusrežiim

Sätteelement	Kirjeldus
Printer Setup	Palun vaadake üldist kasutusjuhendit.

Faksi seadistamine seadistusrežiimis



Menüü	Sätted ja valikud	
Speed Dial Setup (Kiirvalimise seadistus)	Create, Edit, Delete	
Group Dial Setup (Grupivalimise seadistus)	Create, Edit, Delete	
Scan & Print Setup (Skannimise ja printimise seadistus)	Resolution (Resolutsioon)	Standard (Standard), Fine (Peen), Photo (Foto)
	Contrast (Kontrastsus)	-4 kuni +4
	Auto Reduction (Automaatne vähendamine)	On (Sees), Off (Väljas)
	Last Transmission Report (Viimase edastuse aruanne)	Off (Väljas), On Error (Vea korral), On Send (Saatmisel)
Communication (Teabeedastus)	Dial Mode (Valimisrežiim)	Tone (Toon), Pulse (Impulss)
	DRD	All, Single, Double, Triple, Double&Triple (See suvand võib olla olenevalt regioonist olekus On või Off .)
	ECM	On (Sees), Off (Väljas)
	V.34	On (Sees), Off (Väljas)
	Rings to Answer (Helinad vastamiseks)	1 kuni 9
	Dial Tone Detection (Helinatooni tuvastamine)	On (Sees), Off (Väljas)
Check Fax Connection (Kontrolli faksiühendust)	Kontrollib teie faksiühenduse olekut.	
Header (Päis)	Fax Header (Faksi päis)	
	Your Phone Number (Sinu telefoni number)	

Märkus:

Spetsifikatsioonid erinevad sõltuvalt regioonist ning ekraanil kuvatavad väärtused võivad erineda ülaltoodud loendist.

Vaikesätete taastamine seadistusrežiimis



Menüü	Kirjeldus
Reset Fax Send/Receive Settings	Taastab järgmiste elementide tehasesätteid: Scan & Print Setup (Resolution/Contrast/Auto Reduction/Last Transmission Report), Communication (Dial Mode/DRD/ECM/V.34/Rings to Answer/Dial Tone Detection).
Reset Fax Data Settings (Lähtesta faksi andmete sätteid)	Taastab järgmiste elementide tehasesätteid: Speed Dial Setup, Group Dial Setup, Header (Fax Header/Your Phone Number), Fax Log.
Reset Network Settings (Võrgusätete lähtestamine)	Taastab võrgusätete tehasesätteid.
Reset All except Network & Fax Settings (Kõigi sätete lähtestamine va võrgu- ja faksisätteid)	Taastab kõigi, v.a võrgu- ja faksisätete tehasesätteid.
Reset All Settings (Kõigi sätete lähtestamine)	Taastab kõigi elementide tehasesätteid.

EPSON
EXCEED YOUR VISION