

Navodila za telefaks

Nastavitev vašega faksa

Podatki o električnem napajanju.....	3
Priklon telefona ali odzivnika	3
Nastavitev lastnosti vašega faksa	4

Faksiranje fotografij ali dokumentov

Delo z izvirniki	10
Delo s papirjem	10
Pošiljanje faksov	10
Prejemanje faksov	12
Izbor nastavitve za pošiljanje in prejemanje	13
Tiskanje poročil	14

Reševanje težav

Sporočila o napaki	15
Težave in rešitve	15

Dodatek

Pomembna varnostna navodila	17
Osebnostne informacije, shranjene v pomnilniku.....	18
Seznam menjav v načinu za pošiljanje faksov.....	19

Opozorila in opombe

Ko berete navodila, upoštevajte naslednja priporočila:

- ⚠ Opozorilo:** Opozorila je treba skrbno upoštevati, s čimer preprečite telesne poškodbe.
- ⚠ Pozor:** Navodila, označena s "Pozor", je treba skrbno upoštevati, s čimer preprečite poškodbo opreme.
- Opomba:** V opombah so pomembne informacije o tiskalniku.
- Nasvet:** Nasveti vsebijejo namige za uporabo tiskalnika.

Obvestilo o avtorskih pravicah

Nobenega dela te publikacije ni dovoljeno reproducirati, shraniti v sistem za arhiviranje ali pošiljati, ne glede na obliko ali način (elektronsko, mehansko, fotokopiranje, snemanje ali drugače), če za to prej ni bilo pridobljeno pisno dovoljenje družbe Seiko Epson Corporation. V tem dokumentu vsebovane informacije so namenjene za uporabo samo s tem izdelkom. Družba Epson ne prevzema odgovornosti za uporabo teh informacij z drugimi tiskalniki.

Družba Seiko Epson Corporation ali njene podružnice kupcu tega izdelka ali drugim osebam niso odgovorne za škodo, izgubo, stroške ali izdatke, ki jih je utrpel kupec ali druga oseba zaradi nesreče, napačne uporabe, zlorabe ali sprememb na tem izdelku ali (razen v ZDA) ravnanja, ki ni popolnoma skladno z navodili za uporabo in vzdrževanje, ki jih je izdala družba Seiko Epson Corporation.

Družba Seiko Epson Corporation ne prevzema odgovornosti za škodo ali težave, ki izhajajo iz uporabe dodatne opreme ali potrošnega materiala, ki s strani družbe Seiko Epson Corporation ni označen kot Original Epson Product (originalen izdelek družbe Epson) ali Epson Approved Products (izdelki, ki jih je odobrila družba Epson).

Družba Seiko Epson Corporation ne prevzema odgovornosti za škodo, ki je nastala zaradi elektromagnetnih motenj, ki bi nastale zaradi uporabe vmesniških kablov, ki jih družba Seiko Epson Corporation ni označila kot Epson Approved Products (izdelki, ki jih je odobrila družba Epson).

EPSON® je zaščitena blagovna znamka, EPSON STYLUS™ in Exceed Your Vision pa sta blagovni znamki družbe Seiko Epson Corporation.

Splošno obvestilo: Drugi nazivi izdelkov v tem dokumentu so uporabljeni zgolj za namen identifikacije in so lahko blagovne znamke njihovih lastnikov. Družba Epson se odreja vsem pravicam v zvezi s temi znamkami.

Ko boste želeli spremeniti ali na novo napisati seznam za hitro klicanje, lahko ilustracijo (sliko) na levi fotokopirate in jo uporabite za nov seznam.

- 1
.....
- 2
.....
- 3
.....
- 4
.....
- 5

Nastavitev vašega faksa

Ta naprava vam omogoča pošiljanje faksov tako, da faks številke vnesete ročno, jih izberete s seznama za hitro klicanje/skupinsko klicanje ali z uporabo gumba za hitro klicanje. Sami lahko nastavite podatke v zaglavju faksa in spreminjate nastavitve za tiskanje poročil ter za pošiljanje in prejemanje. Napravo lahko nastavite tudi tako, da samodejno prejema fakse ali da pred prejemanjem faksa zahteva potrditev.

Podatki o električnem napajanju

Izklop električnega napajanja

Ko je napajanje izključeno, se izbrišejo naslednji podatki, ki so bili shranjeni v začasnem pomnilniku tiskalnika.

- Podatki o prejetih faksih
- Podatki shranjeni v **Delayed Fax** (Zakasnjeno pošiljanje faksa)
- Podatki ponovnega klicanja

Če je dlje časa izključen, se lahko ura ponastavi, kar lahko povzroči nepravilnosti v delovanju. Ko vklopite napajanje, preverite uro.

Funkcija varčevanja z električno energijo

Po 13 minutah nedejavnosti bo na zaslonu prikazana samo ura z namenom varčevanja z energijo.

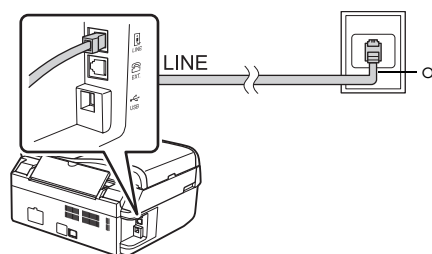
S pritiskom na katero koli tipko (razen **On**) povrnete zaslon v predhodno stanje.

Glejte tudi poglavje "Samodejni ponovni vklop po izpadu električnega napajanja" v *Navodilih za uporabo-osnove*.

Priklop telefona ali odzivnika

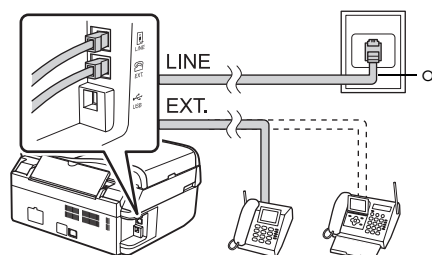
Za priklop naprave na telefonsko/ISDN linijo in priklop telefona/odzivnika na isto telefonsko/ISDN linijo za odgovarjanje na glasovne klice, sledite spodaj navedenim korakom.

Povezava na telefonsko linijo



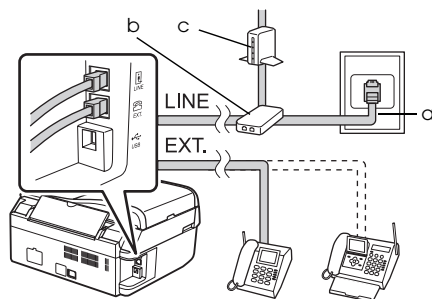
a	Telefonska vtičnica
---	---------------------

Povezava telefonske linije z odzivnikom



a	Telefonska vtičnica
---	---------------------

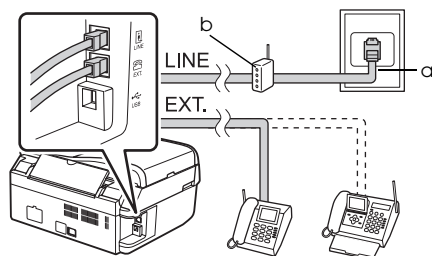
Povezava DSL



a	Telefonska vtičnica
b	Razdelilnik
c	DSL modem

Za več informacij glejte navodila, ki so priložena vašemu DSL-modemu.

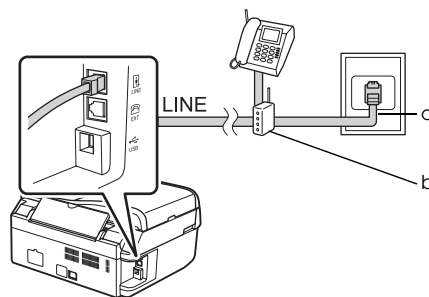
Povezava ISDN (ena telefonska številka)



a	ISDN vtičnica
b	Terminalske adapter ali ISDN usmerjevalnik

Za več informacij glejte navodila, ki so priložena vašemu terminalskemu adapterju ali ISDN usmerjevalniku.

Povezava ISDN (dve telefonski številki)



a	ISDN vtičnica
b	Terminalske adapter ali ISDN usmerjevalnik

Za več informacij glejte navodila, ki so priložena vašemu terminalskemu adapterju ali ISDN usmerjevalniku.

Nastavitev lastnosti vašega faksa

Preden začnete pošiljati ali prejemati fakse, boste morda želeli ustvariti zaglavje faksa, določiti nastavitve naprave in na seznam za hitro klicanje/skupinsko klicanje vnesti številke, ki jih boste pogosto uporabljali.

Preverjanje izbrane regije

Pred uporabo naprave morate izbrati regijo, kjer boste napravo uporabljali.

1. Pritisnite **Mode [Copy/Fax]**, da izberete način za pošiljanje faksov Fax in pritisnite **Menu**.
2. Pritisnite **▲** ali **▼**, da izberete **7.Maintenance** in potem pritisnite **OK**.

```

#7.Maintenance
Press OK.
    
```

3. Pritisnite **▲** ali **▼**, da izberete **11.Country/Region** in potem pritisnite **OK**.

- Če želite spremeniti regijo, to storite z ▲ ali ▼.
- Pritisnite **OK**. Prikaže se zaslon z informacijami.
- Pritisnite tipko **1** (za Yes (Da)) na številski tipkovnici, da spremenite regijo.

Opomba:

Ko spremenite regijo, se nastavitve faksa ponastavijo na privzete vrednosti.


- Pritisnite ☰ **Menu**, da se vrnete na prvi zaslon v načinu za pošiljanje faksov Fax.

Preklop načina prejemanja

Če je priključen telefon z odzivnikom, lahko nastavite čas odziva za telefon in za ta izdelek, povezava pa se vzpostavi, ko se druga stranka (faks ali klicalec) odzove. Če je to faks, lahko nastavite, da se prejemanje začne samodejno.


Opomba:

Nastavitev za število zvonjenj do odziva **Rings to Answer** morda ni na voljo, kar je odvisno od regije.

- Pritisnite  **Mode [Copy/Fax]**, da izberete način za pošiljanje faksov in pritisnite ☰ **Menu**.
- Pritisnite ▲ ali ▼, da izberete možnost za nastavitve faksa **5.Fax Setting** in potem pritisnite **OK**.
- Pritisnite ▲ ali ▼, da izberete **5.Communication** in potem pritisnite **OK**.
- Pritisnite ▲ ali ▼, da izberete število zvonjenj do odziva **4.Rings to Answer** in potem pritisnite **OK**.

Opomba:

Prikaz možnosti **5.Rings to Answer** je odvisna od nastavitve regije.

- Uporabite ▲ ali ▼, da nastavite število zvonjenj pred odgovorom na klic, nato pritisnite **OK**.
- Poskrbite, da bo nastavljen število zvonjenj, preden se oglasi odzivnik, manjše kot nastavitve **Rings to Answer (Število zvonjenj do odziva)**.
- Postopek nastavitve preberite v navodilih za telefon.
- Pritisnite  **[Auto Answer/Space]** in vklopite način delovanja Auto Answer (Samodejni odgovor).
- Pritisnite **OK**.

- Pritisnite ☰ **Menu**, da se vrnete na prvi zaslon v načinu za pošiljanje faksov Fax.

Na primer, če je nastavitve **Rings to Answer (Število zvonjenj do odziva)** nastavljena na pet in odzivnik na štiri, uporabite naslednji postopek.

Če odgovorite na klic pred četrtem zvonjenjem ali če odzivnik prevzame klic ob četrtem zvonjenju

Če je na drugi strani faks, se ta samodejno poveže s to napravo in začne se prejemanje faksa.

Če je na drugi strani klicalec, je mogoče telefon uporabiti na običajen način ali pa lahko klicalec na odzivniku pusti sporočilo.

Če se zvonjenje nadaljuje še v peto, priključen telefon pa nima odzivnika ali pa je ta izključen

Naprava se priključi na telefonsko linijo. Če je na drugi stran faks, ga prejme in prične tiskati.

Naprava se priključi na telefonsko linijo. Če je druga stran klicalec, kljub temu preide v način za prejem faksov.





Opomba:

- ☐ Ko začne naprava samodejno prejemati faks, se linija iz telefona preklopi na napravo, telefon pa se izključi. Ko prejmete faks, odložite slušalko in počakajte, da je postopek končan.
- ☐ Če je način delovanja Auto Answer (Samodejni odgovor) nastavljen na Off (Izključeno), lahko fakse sami prejmete ročno tako, da dvignete slušalko. (➔ "Ročni prejem faksov" na strani 12)
- ☐ Nastavitev **Rings to Answer (Število zvonjenj do odziva)** morda ni na voljo, kar je odvisno od vaše regije.




Uporaba tipk na kontrolni plošči v načinu delovanja za pošiljanje faksov

Pri vnosu klicnih števil in znakov v načinu delovanja za pošiljanje faksov lahko uporabljate spodaj navedene tipke in številke tipke.

Vnos klicne številke

	Premakne kazalec v levo ali desno.
 [Auto Answer/Space]	Vstavi presledek ali premakne kazalec en znak v desno.
 [Speed Dial/Group Dial/Backspace]	Izbriše znak ali premakne kazalec eno mesto v levo.
 [Redial/Pause]	Vnese premor (-) in premakne kazalec en znak v desno.





Vnos znakov

	Premakne kazalec v levo ali desno.
 [Auto Answer/Space]	Vstavi presledek ali premakne kazalec en znak v desno.
 [Speed Dial/Group Dial/Backspace]	Izbriše znak ali premakne kazalec eno mesto v levo.



Vpisovanje informacij v zaglavje

Pred pošiljanjem ali prejemanjem faksov lahko izdelate zaglavje faksa, tako da vpišete informacije, kot je telefonska številka ali ime.


Vnos vaših podatkov v zaglavje

1. Pritisnite  **Mode** [Copy/Fax], da izberete način za pošiljanje faksov Fax in pritisnite  **Menu**.
2. Pritisnite  ali , da izberete možnost za nastavitev faksa **5.Fax Setting** in potem pritisnite **OK**.

5.Fax Setting
Press Ok.


3. Pritisnite  ali , da izberete **6.Header** in potem pritisnite **OK**.
4. Izberite **1.Fax Header**, nato pritisnite **OK**. Prikaže se zaslon za vnos podatkov v zaglavje.

Fax Header


5. Uporabite številsko tipkovnico in druge tipke na kontrolni plošči in vnesite podatke v zaglavje ( "Uporaba tipk na kontrolni plošči v načinu delovanja za pošiljanje faksov" na strani 6). V nos je lahko dolg največ 40 znakov.
6. Pritisnite **OK**. Vrnete se na **1.Fax Header**.

Nastavitev vaše telefonske številke

Po vnosu podatkov v zaglavje lahko nastavite ali spremenite nastavitve svoje telefonske številke.

1. Pritisnite , da izberete svojo telefonsko številko **2.Your Phone Number** v meniju za zaglavje Header in pritisnite **OK**. Prikaže se zaslon za vnos telefonske številke.


Your Phone Numbe

2. Uporabite številsko tipkovnico in druge tipke na kontrolni plošči, da vnesete svojo telefonsko številko ( "Uporaba tipk na kontrolni plošči v načinu delovanja za pošiljanje faksov" na strani 6). Vnesete lahko največ 20-mestne številke.

Opomba:







Ko vnašate telefonsko številko, tipka ****** ne deluje, s tipko **#** pa vnese **+** (za mednarodne številke).

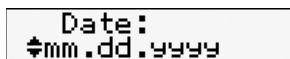
3. Pritisnite **OK**. Vrnete se na **2.Your Phone Number**.

4. Pritisnite  **Menu**, da se vrnete na prvi zaslon v načinu za pošiljanje faksov Fax.








Nastavitev datuma in časa

Če še niste nastavili datuma in časa ali želite nastavitve spremeniti, uporabite meni za vzdrževanje Maintenance.

1. Pritisnite  **Mode [Copy/Fax]**, da izberete način za pošiljanje faksov in pritisnite  **Menu**.
2. Pritisnite  ali , da izberete **7.Maintenance** in potem pritisnite **OK**.
3. Pritisnite  ali , da izberete **9.Date/Time** in potem pritisnite **OK**.



Date:
mm.dd.yyyy

4. Uporabite tipki  ali , da izberete način prikaza datuma, nato pritisnite **OK**.
5. Datum spremenite s številsko tipkovnico in pritisnite **OK**.
6. Za izbiro 12-urnega ali 24-urnega prikaza časa pritisnite  ali , nato pritisnite **OK**.
7. Čas spremenite s številsko tipkovnico.
8. Če izberete 12h, uporabite tipko  ali , da izberite še dopoldanski (AM) ali popoldanski čas (PM).
9. Pritisnite **OK**. Vrnete se na **9.Date/Time**.
10. Pritisnite  **Menu**, da se vrnete na prvi zaslon v načinu za pošiljanje faksov Fax.



Opomba:



Za nastavitev poletnega časa, nastavite možnost **Daylight Saving Time** na **On**.

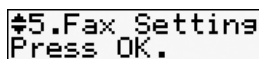
Nastavitev seznama za hitro klicanje

Ustvarite lahko seznam za hitro klicanje dolg največ 60 faks-števil, ki jih lahko hitro izberete za pošiljanje faksov. Za prepoznavanje prejemnikov lahko dodate tudi imena, seznam za hitro klicanje pa lahko tudi natisnete.



Ustvarjanje novega seznama za hitro klicanje

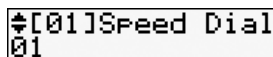
1. Pritisnite  **Mode [Copy/Fax]**, da izberete način za pošiljanje faksov in pritisnite  **Menu**.

2. Pritisnite  ali , da izberete možnost za nastavitev faksa **5.Fax Setting** in potem pritisnite **OK**.




5.Fax Setting
Press OK.

3. Pritisnite  ali , da izberete nastavitev hitrega klicanja **2.Speed Dial Setup** in potem pritisnite **OK**.
4. Izberite **1.Create**, nato pritisnite **OK**. Prikažejo se proste številke vnosov na seznamu za hitro klicanje.

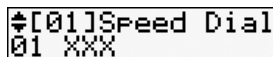


[01]Speed Dial
01

5. Izberite ali vtipkajte številko vnosa na seznamu za hitro klicanje, ki jo želite registrirati. Registrirate lahko do 60 vnosov.
6. Pritisnite **OK**.
7. Uporabite številsko tipkovnico in druge tipke na kontrolni plošči ter vnesite telefonsko številko (➔ "Uporaba tipk na kontrolni plošči v načinu delovanja za pošiljanje faksov" na strani 6). Vnesete lahko največ 64-mestne številke.
8. Pritisnite **OK**.
9. Uporabite številsko tipkovnico in druge tipke na kontrolni plošči ter vnesite ime, po katerem boste prepoznali vnos na seznamu za hitro klicanje (➔ "Uporaba tipk na kontrolni plošči v načinu delovanja za pošiljanje faksov" na strani 6). Vnos je lahko dolg največ 30 znakov.
10. Pritisnite **OK**. Vrnete se na **1.Create**.
11. Če želite dodati nov vnos na seznam za hitro klicanje, pritisnite **OK** in ponovite korake od 5 do 10.
12. Pritisnite  **Menu**, da se vrnete na prvi zaslon v načinu za pošiljanje faksov Fax.

Urejanje vnosa na seznamu za hitro klicanje

1. V meniju Speed Dial Setup (Nastavitev hitrega klicanja) izberite **2.Edit**, nato pritisnite **OK**. Izpišejo se številke registriranih vnosov na seznamu za hitro klicanje.



[01]Speed Dial
01 XXX

- Izberite ali vtipkajte številko vnosa na seznamu za hitro klicanje, ki ga želite urediti, nato pritisnite **OK**.
- Uporabite številsko tipkovnico in druge tipke na kontrolni plošči ter uredite telefonsko številko (➔ "Uporaba tipk na kontrolni plošči v načinu delovanja za pošiljanje faksov" na strani 6).
- Pritisnite **OK**.
- Uporabite številsko tipkovnico in druge tipke na kontrolni plošči ter uredite ime vnosa na seznamu za hitro klicanje (➔ "Uporaba tipk na kontrolni plošči v načinu delovanja za pošiljanje faksov" na strani 6).
- Pritisnite **OK**. Vrnete se na **2.Edit**.
- Pritisnite **≡ Menu**, da se vrnete na prvi zaslon v načinu za pošiljanje faksov Fax.

Brisanje vnosa s seznama za hitro klicanje

- V meniju Speed Dial Setup (Nastavitve hitrega klicanja) izberite **3.Delete**, nato pritisnite **OK**. Izpišejo se številke registriranih vnosov na seznamu za hitro klicanje.

⚙️[01]Speed Dial
01 XXX

- Izberite ali vtipkajte številko vnosa na seznamu za hitro klicanje, ki ga želite izbrisati, nato pritisnite **OK**.
- Izpiše se zahteva za potrditev. Pritisnite tipko **1** (za Yes (Da)), da izbrišete vnos ali pritisnite tipko **2** (za No (Ne)), da preključete.
- Pritisnite **≡ Menu**, da se vrnete na prvi zaslon v načinu za pošiljanje faksov Fax.

Nastavitev seznama za skupinsko klicanje

Seznam za skupinsko klicanje vam omogoča, da pošljete enak faks na več faks števil.

Preden boste lahko ustvarili vnos za skupinsko klicanje, morate prej registrirati faks številko kot vnos za hitro klicanje. Registrirate lahko največ 60 vnosov skupaj z vnosi za hitro in skupinsko klicanje.

Ustvarjanje novega seznama za skupinsko klicanje

- Pritisnite **☰ Mode [Copy/Fax]**, da izberete način za pošiljanje faksov Fax in pritisnite **≡ Menu**.
- Pritisnite **▲** ali **▼**, da izberete možnost za nastavitve faksa **5.Fax Setting** in potem pritisnite **OK**.
- Pritisnite **▲** ali **▼**, da izberete **3.Group Dial Setup** in potem pritisnite **OK**.
- Izberite **1.Create**, nato pritisnite **OK**. Prikažejo se proste številke vnosov na seznamu za skupinsko klicanje.

⚙️[04]Group Dial
04

- Izberite ali vtipkajte številko vnosa na seznamu za skupinsko klicanje, ki jo želite registrirati.
- Pritisnite **OK**. Zaslon prikaže **Enter Name**.
- Pritisnite tipke na številski tipkovnici, da vnesete ime vnosa za skupinsko klicanje (dolgo največ 30 znakov). Uporabite tipke na številčnici, da vnesete črke od A do Z (velike ali male črke), številke od 0 do 9 in različne simbole.
- Pritisnite **OK**.
- Izberite ali vtipkajte številko vnosa na seznamu za hitro klicanje, ki jo želite uvrstiti (registrirati) na seznam za skupinsko klicanje.
- Pritisnite *****, da dodate vnos iz seznama za hitro klicanje na seznam za skupinsko klicanje.

Opomba:

Pritisnite ***** še enkrat, da preključete dodajanje vnosa za hitro klicanje, ki ste ga izbrali.

- Ponovite korake od 9 do 10, da dodate še vnos iz seznama za hitro klicanje na seznam za skupinsko klicanje. Registrirate lahko največ 30 vnosov za hitro klicanje v eni skupini za skupinsko klicanje.
- Pritisnite **OK**, da zaključite ustvarjanje seznama za skupinsko klicanje.
- Pritisnite **≡ Menu**, da se vrnete na prvi zaslon v načinu za pošiljanje faksov Fax.

Urejanje vnosa na seznamu za skupinsko klicanje

1. V meniju Group Dial Setup (Nastavitev skupinskega klicanja) izberite **2.Edit** in pritisnite **OK**. Prikažejo se proste številke vnosov na seznamu za skupinsko klicanje.
2. Izberite ali vtipkajte številko vnosa na seznamu za skupinsko klicanje, ki jo želite urediti.
3. Za urejanje seznama za skupinsko klicanje ponovite korake od 6 do 13 v prejšnjem poglavju.

Brisanje vnosa s seznama za skupinsko klicanje

1. V meniju Group Dial Setup (Nastavitev skupinskega klicanja) izberite **3.Delete** in pritisnite **OK**. Prikažejo se proste številke vnosov na seznamu za skupinsko klicanje.
2. Izberite ali vtipkajte številko vnosa na seznamu za skupinsko klicanje, ki ga želite izbrisati, nato pritisnite **OK**.
3. Videli boste sporočilo za potrditev. Pritisnite tipko **1** (za Yes (Da)), da izbrišete vnos ali pritisnite tipko **2** (za No (Ne)), da prekličete.
4. Pritisnite **☰ Menu**, da se vrnete na prvi zaslon v načinu za pošiljanje faksov Fax.

Faksiranje fotografij ali dokumentov

Delo z izvirniki

Pri faksiranju lahko uporabite ležišče za dokumente ali avtomatski podajalnik dokumentov. Glejte "Nameščanje izvornikov v avtomatski podajalnik dokumentov" in "Nameščanje izvornikov na ležišče za dokumente" v *Navodilih za uporabo-osnove*.

Delo s papirjem

Pred sprejemanjem faksa se prepričajte, da ste v podajalnik listov vstavili navaden papir velikosti A4. Glejte "Vstavljanje papirja" v *Navodilih za uporabo-osnove*. Prepričajte se tudi, da je nastavev Automatic Reduction (Samodejno zmanjšanje) na stavljen na **On** (➔ "Izbor nastavitve za pošiljanje in prejemanje" na strani 13).


Opomba:

Če so strani prihajajočega faksa večje od velikosti papirja (A4), se velikost faksa zmanjša toliko, da ga lahko spravite na eno stran, odvisno od izbrane nastavitve Auto Reduction (Samodejno zmanjšanje), ki ste jo izbrali.


Pošiljanje faksov

Pred pošiljanjem faksa postavite izvornik v avtomatski podajalnik dokumentov ali na ležišče za dokumente. Nato pošljite faks tako, da vnesete faks številko, ponovno kličete predhodno faks številko ali izberete številko s seznama za hitro klicanje.

Vnos ali ponovno klicanje faks številke


1. Pritisnite  **Mode** [Copy/Fax], da izberete način za pošiljanje faksov Fax.
2. Faks številko vnesite s številsko tipkovnico. Vnesete lahko največ 64-mestno številko.

Fax 10:12 AM

Če želite ponovno klicati faks številko, ki ste jo uporabili nazadnje, namesto vnosa faks številke pritisnite  [Redial/Pause]. Zadnja faks številka se prikaže na zaslonu LCD.

3. Pritisnite tipko  [B&W] ali 0000  [Color].

Opomba:


- Ker barvnih faksov ni mogoče shraniti v pomnilniku, tiskalnik pokliče številko faksa in faksira vaš dokument v stvarnem času.
 - Če prejemnikov faks tiska le črno-belo, bo vaš faks samodejno poslan v črno-belem načinu, četudi izberete **Color (Barvno)** ali **B&W (ČB)**.
 - Če želite preklicati pošiljanje faksov, lahko kadarkoli pritisnete  **Stop/Clear**.
4. Če uporabite ležišče za dokumente in ko je vaš izvornik prebran, se prikaže naslednji zaslon.

Send another Fax
1:Yes 2:No



Če želite faksirati še kakšno stran, pritisnite tipko **1** (za Yes (Da)), odprite pokrov, odstranite prvi izvornik, položite naslednjega in zaprite pokrov. Za faksiranje naslednje strani pritisnite **OK**. Ponovite te korake za faksiranje vseh naslednjih strani.

Če ni potrebe po faksiranju nadaljnjih strani, pritisnite tipko **2** (za No (Ne)).

Opomba:

- Če je faks številka zasedena ali če so kakšne druge težave s povezavo, se bo prikazal zaslon s podatki o ponovnem klicanju, naprava pa bo po eni minuti ponovno klicala. Počakajte na ponoven klic ali pa med odštevanjem časa pritisnite  [Redial/Pause] za takojšen ponovni klic.
- Dokumenti, prebrani do tega trenutka, bodo po 20 sekundah poslani.

Hitro/skupinsko klicanje faks številke

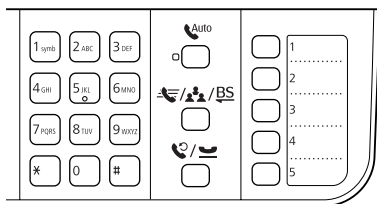
1. Pritisnite  **Mode [Copy/Fax]**, da izberete način za pošiljanje faksov Fax.
2. Pritisnite  **[Speed Dial/Group Dial/Backspace]**. Prikaže se ime prvega vnosa ali številka v vašem seznamu za hitro/skupinsko klicanje.
3. Pritisnite **OK**, da faksirate prvi vnos iz seznama za hitro/skupinsko klicanje.
Da izberete drug vnos za hitro/skupinsko klicanje, pritisnite **▲** ali **▼**, da prikazete vnos ali pritisnite tipko na številčnici, ki ustreza številki vnosa za hitro/skupinsko klicanje.
4. Za pošiljanje faksov ponovite korake od 3 do 4 v prejšnjem poglavju.

Opomba:

Če uporabljate seznam za skupinsko klicanje, je na voljo samo možnost za črno-belo B&W.

Hitro klicanje faks številke

Za hiter dostop do vnosov od št.1 do št. 5 v vašem seznamu za hitro/skupinsko klicanje s pomočjo tipk za hitro klicanje. Te nastavitve so na voljo v načinih Copy/Fax.




1. Pritisnite tipko za hitro klicanje, da izberete vnos za hitro/skupinsko klicanje.
2. Izvedite korake od 3 do 4 v poglavju Vnos ali ponovno klicanje faks številke (➔ "Vnos ali ponovno klicanje faks številke" na strani 10).

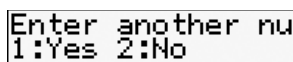
Opomba:

Če uporabljate seznam za skupinsko klicanje, je na voljo samo možnost za črno-belo B&W.

Oddajniško pošiljanje

Oddajniški način vam omogoča, da pošljete enak faks na več faks številke s pomočjo hitrega/skupinskega klicanja, ponovnega klicanja ali z vnosom telefonske številke. Vnesete lahko največ 30 telefonskih številke.

1. Pritisnite  **Mode [Copy/Fax]**, da izberete način za pošiljanje faksov Fax.
2. Vnesite faks številko tako, da uporabite hitro klicanje, skupinsko klicanje, tipko za hitro klicanje, ponovno klicanje ali neposredno vnesite številko s pomočjo številke tipkovnice.
3. Pritisnite **OK**. Prikaže se naslednji zaslon.



Enter another nu
1:Yes 2:No


4. Pritisnite tipko 1 (za Yes (Da)), da dodate drugo številko in ponovite koraka 2 in 3. Če ni potrebe po dodajanju nove faks številke, pritisnite tipko 2.
5. Sledite korakom od 3 do 4 v "Vnos ali ponovno klicanje faks številke" na strani 10.

Opomba:

Če uporabljate seznam za skupinsko klicanje, je na voljo samo možnost za črno-belo B&W.


Časovnik za pošiljanje

Določite lahko čas, ob katerem želite poslati faks.

1. Izvedite korake od 1 do 2 v poglavju Vnos ali ponovno klicanje faks številke (➔ "Vnos ali ponovno klicanje faks številke" na strani 10). Da izberete faks številko, lahko uporabite sezname za hitro/skupinsko klicanje ali tipke za hitro klicanje.
2. Pritisnite  **Menu**, potem pritisnite **▲** ali **▼**, da izberete **3.Delayed Fax** in pritisnite še **OK**.
3. Pritisnite **▲** ali **▼**, da izberete **On** in potem pritisnite **▶**.
4. Nastavite uro pošiljanja faksa in pritisnite **OK**.



3.Delayed Fax
[11:00PM]

5. Pritisnite  **Menu**, da se vrnete na prvi zaslon v načinu za pošiljanje faksov Fax.

6. Pritisnite **0** \diamond [**B&W**].

Opomba:

Za časovnik pošiljanja barvni način ni na voljo.

Po odčitavanju se bo faks poslan ob času, ki ste ga določili.

Opomba:

Če želite preklicati pošiljanje faksov, lahko kadarkoli pritisnete **Stop/Clear**.

Pošiljanje faksov iz priključenega telefona

Če je na napravo priključen telefon, lahko po vzpostavitvi povezave pošljete faks.

1. Postavite izvirknik v avtomatski podajalnik dokumentov ali na ležišče za dokumente.
2. Na telefonu, priključenem na tiskalnik, pokličite številko. Prikaže se naslednji zaslon.

```
Communication Po
1:Send 2:Receive
```

3. Pritisnite tipko **1** (za Send (Pošiljanje)).
4. Izvedite korake od 3 do 4 v poglavju Pošiljanje faksa (➔ "Vnos ali ponovno klicanje faks številke" na strani 10).
5. Odložite slušalko telefona.

Opomba:

Če želite preklicati pošiljanje faksov, lahko kadarkoli pritisnete **Stop/Clear**.

Prejemanje faksov

Na voljo so trije načini prejemanja faksov.

Samodejni prejem faksov

V načinu delovanja Auto Answer (Samodejni odgovor) naprava samodejno prejema in tiska fakse.

1. V podajalnik listov vstavite navaden papir velikosti A4.
2. Pritisnite **Auto** [**Auto Answer/Space**] in vklopite način delovanja Auto Answer (Samodejni odgovor).

Ročni prejem faksov

Če je na napravo priključen telefon in je način delovanja Auto Answer (Samodejni odgovor) izključen, lahko faks prejmete po vzpostavitvi povezave.

1. V podajalnik listov vstavite navaden papir velikosti A4.
2. Ko telefon zazvoni, dvignite slušalko telefona, ki je priključen na tiskalnik. Prikaže se naslednji zaslon.

```
Communication Po
1:Send 2:Receive
```

3. Pritisnite tipko **2** (za Receive (Prejemanje)).
4. Če želite prejeti faks, pritisnite tipko **1** (za Yes (Da)).
5. Ko se pojavi prejšnji zaslon, odložite slušalko.
6. Za tiskanje faksa po sprejemu podatkov pritisnite **OK**.

Prejemanje faksov od ponudnika informacijskih faks-storitev (poziv za prejem)

Ta funkcija se uporablja zbiranje informacij, ki so shranjene na drugi faks napravi in prenos na vaš izdelek. Ta funkcija je na voljo samo, ko uporabljate informacijske faks-storitve.

1. V podajalnik listov vstavite navaden papir velikosti A4.
2. Pritisnite **Mode** [**Copy/Fax**], da izberete način za pošiljanje faksov Fax in pritisnite **Menu**.
3. Pritisnite **▲** ali **▼**, da izberete možnost **4.Fax Mode** in potem pritisnite **OK**.
4. Pritisnite **▲** ali **▼**, da izberete možnost **Poll to Receive** in potem pritisnite **OK**.
5. Pritisnite **Menu**. Prikaže se naslednji zaslon.

```
Receive From
```

6. Vnesite faks številko druge osebe.
7. Pritisnite tipko **0** \diamond [**B&W**] ali **0000** \diamond [**Color**], da začnete s pošiljanjem.

Izbor nastavitev za pošiljanje in prejemanje





Ta naprava pošilja in prejema fakse z naslednjimi privzetimi nastavitvami.







Nastavitev in možnosti	Opis
Resolution (Ločljivost)	Standard (Standardna) (privzeto), Fine (Visoka) , Photo (Foto)
	Nastavi ločljivost za odčitavanje dokumentov.
Contrast (Kontrast)	± 0 (privzeto), od +4 do -4
	Nastavi kontrast za odčitavanje in tiskanje dokumentov.
Auto Reduction (Samodejno zmanjšanje)	On (Vključeno) (privzeto), Off (Izključeno)
	Označuje, ali se prejeti veliki faksi pomanjšajo tako, da jih je mogoče natisniti na papir velikosti A4 ali pa se nezmanjšani natisnejo na več listov.
Last Transmission Report (Poročilo o zadnjem pošiljanju)	Off (Izključeno) , On Error (Ob napaki) (privzeto), On Send (Ob pošiljanju)
	Označuje, ali in kdaj naprava natisne poročilo o poslanih faksih. Če želite tiskanje poročil izključiti, izberite Off (Izključeno) , če želite poročilo natisniti le tedaj, ko pride do napake, izberite On Error (Ob napaki) , če pa želite poročilo natisniti za vsak poslani faks, izberite On Send (Ob pošiljanju) .

Nastavitev in možnosti	Opis
Dial Mode (Klicni način)	Tone (Tonsko) (privzeto), Pulse (Pulzno) Ta nastavitev morda ne bo prikazana, kar je odvisno od vaše regije.
	Prikazuje vrsto telefonskega sistema, na katerega ste izdelek povezali.
DRD (Način zvonjenja)	All (Vse) (privzeto), Single (Enojno) , Double (Dvojno) , Triple (Trojno) , Double & Triple (Dvojno in trojno) . To možnost lahko nastavite na On ali Off , odvisno od regije.
	Označuje vzorec zvonjenja, ki ga želite uporabiti za prejemanje faksov. Če želite uporabiti katero drugo možnost razen All (Vse) (ali Off (Izkljop)), mora biti vaš telefonski sistem nastavljen tako, da podpira druge načine zvonjenja.
ECM (Popravljanje napak)	On (Vključeno) (privzeto), Off (Izključeno)
	Označuje, ali uporabljate način delovanja Error Correction Mode (Popravljanje napak), ki samodejno zahteva ponovno pošiljanje faksa, ki je bil prejet z napakami.

Nastavitev in možnosti	Opis
V.34	On (Vključeno) (privzeto), Off (Izključeno)
	Označuje hitrost oddajanja in prejemanja faksov. On (Vključeno) pomeni 33,6 Kbps in Off (Izključeno) pomeni 14,4 Kbps.
Rings to Answer (Število zvonjenj do odziva)	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 Privzeta vrednost se razlikuje glede na vašo regijo. Ta nastavitev morda ne bo prikazana, kar je odvisno od vaše regije.
	Prikazuje število zvonjenj, preden naprava samodejno prejme faks.
Dial Tone Detection (Zaznavanje tona centrale)	On (Vključeno) (privzeto), Off (Izključeno)
	Če je izbrana možnost On (Vključeno) , naprava samodejno kliče, ko zazna ton centrale. Če imate priključen PBX (zasebna centrala) ali TA (terminalski adapter), naprava morda ne bo zaznala tona centrale. V tem primeru nastavite na Off (Izključeno) .

Tiskanje poročil

1. V podajalnik listov vstavite navaden papir.
2. Pritisnite  **Mode [Copy/Fax]**, da izberete način za pošiljanje faksov Fax in pritisnite  **Menu**.
3. Pritisnite  ali , da izberete možnost za nastavitev faksa **5.Fax Setting** in potem pritisnite **OK**.
4. Prepričajte se, da je na zaslonu izpisano **1.Print Report** in potem pritisnite **OK**.

5. Pritisnite  ali , da prikažete eno izmed naslednjih možnosti:
 - 1.Fax Log (Dnevnik faksiranja)
 - 2.Last Transmission (Zadnje pošiljanje)
 - 3.Speed Dial List (Seznam za hitro klicanje)
 - 4.Group Dial List (Seznam za skupinsko klicanje)
 - 5. Reprint Faxes (Ponovno natisni fakse)
 - 6.Protocol Trace (Izsleditev protokola)
6. Če izberete kaj drugega kot **1.Fax Log**, pojdite na korak 7. Če izberete **1.Fax Log**, pritisnite **OK** in potem še enkrat pritisnite **OK**.
7. Pritisnite   **[B&W]** ali **0000**  **[Color]**, da natisnete izbrano poročilo.
8. Pritisnite  **Menu**, da se vrnete na prvi zaslon v načinu za pošiljanje faksov Fax.

Meni	Opis
Fax Log (Dnevnik faksiranja)	Natisne dnevnik za vse zabeležene komunikacije.
Last Transmission (Zadnje pošiljanje)	Natisne zadnji zapis v dnevniku komunikacije (oddajanje faksa in poziv za prejem).
Speed Dial List (Seznam za hitro klicanje)	Natisne seznam za hitro klicanje.
Group Dial List (Seznam skupinskih klicev)	Natisne seznam za skupinsko klicanje.
Reprint Faxes (Ponovno natisni fakse)	Ponovno natisne vse do sedaj prejete fakse.
Protocol Trace (Izsleditev protokola)	Natisne najnovejšo sled protokola za eno komunikacijo.

Reševanje težav

Za pomoč pri uporabi tiskalnika z računalnikom preberite *Navodila za uporabo - osnove* ali elektronska *Navodila za uporabo*.

Sporočila o napaki




Sporočila o napaki	Rešitev
No dial tone (Ni znaka centrale) Fax job incomplet (Faks posel je nedokončan)	Prepričajte se, da je telefonski kabel pravilno povezan in telefonska linija deluje.

Težave in rešitve

Težave pri faksiranju

- Če imate težave pri pošiljanju faksa, se prepričajte, da je telefonski kabel pravilno priključen in preverite, če telefonska linija deluje, tako, da nanjo priključite telefonski aparat. Prepričajte se tudi, da je faks naprava prejemnika vklopljena in deluje.
- Če imate težave pri prejemanju faksa, se prepričajte, da je papir nastavitveno vstavljen, telefonski kabel pravilno priključen in da telefonska linija deluje.
- Če ste napravo priključili na telefonsko linijo DSL, morate na linijo namestiti filter DSL, sicer ne boste mogli faksirati. Obrnite se na svojega dobavitelja DSL glede potrebnega filtra.
- Če ima vaša telefonska linija težave z motnjami ali drugim šumom, izključite nastavitve **V.34** ter poskusite ponovno poslati faks (➔ "Izbor nastavitve za pošiljanje in prejemanje" na strani 13). Če težava ne izgine, izključite nastavitve **ECM** (Način za popravljanje napak) ter poskusite ponovno poslati faks.

Povrnitev privzetih nastavitvev

1. Pritisnite  **Mode [Copy/Fax]**, da izberete način za pošiljanje faksov Fax in pritisnite  **Menu**.
2. Pritisnite **▲** ali **▼**, da izberete **6.Restore Default Settings** in potem pritisnite **OK**.
3. Pritisnite **▲** ali **▼**, da prikazete eno izmed naslednjih možnosti:
 - 1.Reset Fax Send/Receive Settings (Ponastavitev nastavitvev za pošiljanje in prejemanje faksa)
 - 2.Reset Fax Data Settings (Ponastavitev nastavitvev za podatke faksa)
 - 3.Reset Settings, excluding Fax (Ponastavitev nastavitvev z izjemo faksa)
 - 4.Reset All Settings (Ponastavitev vseh nastavitvev)
4. Pritisnite **OK**, da obnovite privzete nastavitve, ki ste jih izbrali.
5. Pritisnite tipko **1** (za Yes (Da)), da obnovite privzete nastavitve.
6. Pritisnite  **Menu**, da se vrnete na prvi zaslon v načinu za pošiljanje faksov Fax.

Meni	Opis
Reset Fax Send/Receive Settings (Ponastavitev nastavitvev za pošiljanje in prejemanje faksa)	Ponastavi naslednje nastavitve na privzete tovarniške vrednosti. Scan & Print Setup (Resolution/Contrast/Auto Reduction/Last Transmission Report), Communication (Dial Mode/DRD/ECM/V.34/Rings to Answer/Dial Tone Detection).

Meni	Opis
Reset Fax Data Settings (Ponastavitev nastavitvev za podatke faksa)	Ponastavi naslednje nastavitve na privzete tovarniške vrednosti. Speed Dial Setup, Group Dial Setup, Header (Fax Header/Your Phone Number), Fax Log
Reset Settings, excluding Fax (Ponastavitev nastavitvev z izjemo faksa)	Ponastavi vse nastavitve razen tistih za faks na privzete tovarniške vrednosti.
Reset All Settings (Ponastavitev vseh nastavitvev)	Ponastavi vse elemente na privzete tovarniške vrednosti.

Pomembna varnostna navodila

Pred uporabo tega tiskalnika preberite in upoštevajte naslednja varnostna navodila:

- ❑ Uporabljajte samo napajalni kabel, ki je bil priložen tiskalniku. Uporaba drugega kabla lahko povzroči požar ali električni udar. Kabla ne uporabljajte za nobeno drugo opremo.
- ❑ Poskrbite, da je napajalni kabel skladen z vsemi zadevnimi varnostnimi standardi.
- ❑ Uporabljajte samo napajalnik istega tipa, kot je naveden na nalepki.
- ❑ Tiskalnik postavite v bližino zidne vtičnice, kjer lahko brez težav izklopite napajalni kabel.
- ❑ Ne pustite, da se napajalni kabel poškoduje ali obrabi.
- ❑ Skupni nazivni električni tok v amperih naprav, ki so priključene na podaljšek ali v stensko vtičnico, ne sme presežati omejitve za električni tok v amperih.
- ❑ Naprave ne postavljajte na mesta, kjer se temperatura in vlaga hitro spreminjata, kjer obstaja nevarnost udarov in vibracij ali kjer je prah in je ne izpostavljajte neposredni sončni svetlobi.
- ❑ Ne blokirajte ali pokrivajte odprtin v ohišju, skozi reže ne potiskajte predmetov.
- ❑ Tiskalnik postavite na ravno, stabilno podlago, ki v vseh smereh sega izpod njega. Če je tiskalnik nagnjen ali pod kotom, ne bo deloval pravilno. Tiskalnik s hrbtno stranjo namestite vsaj 10 cm stran od stene, tako da je omogočeno ustrezno kroženje zraka.
- ❑ Optičnega čitalnika med kopiranjem, tiskanjem ali odčitavanjem ne odpirajte.
- ❑ Ne dotikajte se ploskega belega kabla v notranjosti tiskalnika.
- ❑ Na tiskalnik ne polivajte tekočin.
- ❑ V tiskalniku ali okoli njega ne uporabljajte pršil, ki vsebujejo vnetljive pline. S tem lahko povzročite požar.
- ❑ Tiskalnika ne poskušajte servisirati sami, razen če je to izrecno opisano v dokumentaciji.
- ❑ V naslednjih okoliščinah izključite tiskalnik in ga predajte v popravilo pooblaščenemu servisnemu osebju: če je bil poškodovan napajalni kabel ali vtič; če je v tiskalnik vdrla tekočina; če je tiskalnik padel ali je poškodovano ohišje; če tiskalnik ne deluje kot običajno ali je njegova zmogljivost občutno spremenjena.
- ❑ Ko tiskalnik shranjujete ali prevažate, ga ne nagibajte, polagajte na bok ali obračajte na glavo, sicer lahko iz kartuše začne iztekati črnilo.
- ❑ Ko zapirate optični čitalnik, bodite pazljivi, da si ne priprete prstov.
- ❑ Med nameščanjem izvornikov ne pritiskajte premočno na ležišče za dokumente.
- ❑ V avtomatski podajalnik dokumentov vstavljajte le izvornike.

Varnostna navodila za telefonsko opremo

Pri uporabi telefonske opreme morate vedno upoštevati osnovna varnostna navodila, s čimer zmanjšate nevarnost požara, električnega udara in osebnih poškodb, vključno z naslednjim:

- Izdelka ne uporabljajte blizu vode.
- Izogibajte se uporabi telefona med nevihto z grmenjem. Obstaja majhna možnost električnega udara zaradi strele.
- Če pride do uhajanja plina, za prijavo tega uhajanja ne uporabite telefona, ki je blizu mesta uhajanja.
- Ta navodila shranite na priročno mesto za prihodnjo uporabo.

Za uporabnike v Evropi:

Mi, družba Seiko Epson Corporation, izjavljamo, da je ta naprava, model C362A, v skladu z osnovnimi zahtevami in drugimi povezanimi predpisi v Direktivi 1999/5/EC. Za uporabo le v naslednjih državah: Velika Britanija, Irska, Nemčija, Francija, Španija, Portugalska, Italija, Avstrija, Švica, Belgija, Nizozemska, Luksemburg, Danska, Finska, Norveška, Švedska, Poljska, Madžarska, Češka, Slovaška, Latvija, Litva, Estonija, Slovenija, Grčija, Romunija, Bolgarija.



Za uporabnike na Novi Zelandiji:

Splošno opozorilo
Izdaja dovoljenja Telepermit za katerikoli del terminalne opreme pomeni samo, da Telecom izjavlja, da oprema ustreza minimalnim pogojem za priklop v telekomunikacijsko omrežje. To ne pomeni, da Telecom podpira ta proizvod, prav tako ne zagotavlja nobene garancije. Še posebej pa ne zagotavlja, da bo naprava delovala v povezavi z drugo napravo, ki ima dovoljenje Telepermit in je drugačne znamke ali drug model. Prav tako ne pomeni, da je proizvod združljiv z vsemi storitvami omrežja Telecoma.

Osebnostne informacije, shranjene v pomnilniku

Ta tiskalnik vam omogoča shranjevanje imen in telefonskih števil v pomnilnik, kjer ostanejo shranjene tudi ob izklopu tiskalnika. Če boste tiskalnik predali komu drugemu ali ga zavrgli, priporočamo, da uporabite naslednji postopek brisanja pomnilnika.

Brisanje pomnilnika

1. Pritisnite  **Mode [Copy/Fax]**, da izberete način za pošiljanje faksov Fax in pritisnite  **Menu**.
2. Pritisnite **▲** ali **▼**, da izberete možnost za nastavitve faksa **6.Restore Default Settings** in potem pritisnite **OK**.

```
6.Restore Defau  
Press OK.
```

3. Pritisnite **▲** ali **▼**, da izberete možnost za nastavitve faksa **4.Reset All Settings** in potem pritisnite **OK**.

```
4.Reset All Set  
Press OK.
```

4. Pritisnite tipko **1** (za Yes (Da)), da obnovite vse nastavitve.

```
Do you want to r  
1:Yes 2:No
```

Vsi podatki, shranjeni v pomnilniku, so izbrisani.

Seznam menijev v načinu za pošiljanje faksov

Nastavitve načina za pošiljanje faksov in menija za faks

Meni	Nastavitev in možnosti		
Resolution (Ločljivost)	Standard (Standardna), Fine (Visoka), Photo (Foto)		
Contrast (Kontrast)	od -4 do +4		
Delayed Fax (Zakasnjeno pošiljanje faksa)	On (Vključeno), Off (Izključeno)		
Fax Mode (Način delovanja za pošiljanje faksov)	Sending (Pošiljanje), Polling (Pozivanje za prejem)		
Fax Settings (Nastavitve faksa)	Print Report (Natisni poročilo)	Fax Log (Dnevnik faksiranja)	Print (Tisk), View (Pogled)
		Last Transmission (Zadnje pošiljanje)	
		Speed Dial List (Seznam za hitro klicanje)	
		Group Dial List (Seznam skupinskih klicev)	
		Reprint Faxes (Ponovno natisni fakse)	
		Protocol Trace (Izsleditev protokola)	
	Speed Dial Setup (Nastavitev hitrega klicanja)	Create (Ustvari)	
		Edit (Urejanje)	
		Delete (Briši)	
	Group Dial Setup (Nastavitev skupinskega klicanja)	Create (Ustvari)	
		Edit (Urejanje)	
		Delete (Briši)	

Meni	Nastavitev in možnosti		
Fax Settings (Nastavitve faksa)	Scan & Print Setup (Nastavitev optičnega odčitavanja in tiskanja)	Resolution (Ločljivost)	Standard (Standardna), Fine (Visoka), Photo (Foto)
		Contrast (Kontrast)	od -4 do +4
		Auto Reduction (Samodejno zmanjšanje)	On (Vključeno), Off (Izključeno)
		Last Transmission Report (Poročilo o zadnjem pošiljanju)	Off (Izključeno), On Error (Ob napaki), On Send (Ob pošiljanju)
	Communication (Komunikacija)	Dial Mode (Klicni način) *1	Tone (Tonsko), Pulse (Pulzno)
		DRD (Način zvonjenja)	All (Vse), Single (Enojno), Double (Dvojno), Triple (Trojno), Double&Triple (Dvojno in trojno) *2
		ECM (Popravljanje napak)	On (Vključeno), Off (Izključeno)
		V.34	On (Vključeno), Off (Izključeno)
		Rings to Answer (Število zvonjenj do odziva) *1	od 1 do 9
		Dial Tone Detection (Zaznavanje tona centrale)	On (Vključeno), Off (Izključeno)
	Header (Zaglavje)	Fax Header (Zaglavje faksa)	
Your Phone Number (Vaša telefonska številka)			
Restore Default Settings (Povrni privzete nastavitve)	Reset Fax Send/Receive Settings (Ponastavitev nastavitvev za pošiljanje in prejemanje faksa)		
	Reset Fax Data Settings (Ponastavitev nastavitvev za podatke faksa)		
	Reset Settings, excluding Fax (Ponastavitev nastavitvev z izjemo faksa)		
	Reset All Settings (Ponastavitev vseh nastavitvev)		
Maintenance (Vzdrževanje)	Glejte "Navodila za uporabo-osnove".		

*1 Ta nastavitev morda ne bo prikazana, kar je odvisno od vaše regije.

*2 Ta možnost je lahko nastavljena na **On** ali **Off**, odvisno od regije.

EPSON
EXCEED YOUR VISION