

Epson Aculaser CX37 Series

Pikaopas

NPD4499-00 FI

Luku 1

Esittely

Kiitos, että valitsit tämän tuotteen. Tämä Quick Guide (Pikaopas) sisältää laitteen esittelyn lisäksi kuvalliset ohjeet tavallisimmin käytetyistä perustoiminnoista. Lisätietoja eri toiminnoista on Printer / Copier / Scanner User's Guide (Tulostimen / Kopiokoneen / Skannerin käyttäjän opas) ja Facsimile User's Guide (Faksin käyttäjän opas) (ainoastaan Epson AcuLaser CX37DNF), jotka löytyvät Software Disc -levyltä. Jotta laitteen käyttö on varmasti turvallista, lue Safety Information Guide ennen laitteen käyttöä.



Laitteen toiminnot

Tulostustoiminnot

Kun tulostetaan tietokoneelta, voidaan määrittää erilaisia asetuksia, kuten paperin koko, kuvan laatu, värisävy ja asettelu. Tulostimen ohjain on helppo asentaa Software Disc -levyltä.

Kopiointitoiminnot

Korkealaatuisia kopioita voidaan tulostaa erittäin nopeasti. Ilmeikkäitä värillisiä tai mustavalkokopioita voidaan tuottaa kaikenlaisiin tarpeisiin. Monien toimintojen ansiosta toimiston kustannuksia voidaan alentaa ja tehokkuutta lisätä.

Skannaustoiminnot

Paperiasiakirjat voidaan muuttaa nopeasti digitaaliseen muotoon. Digitaaliseen muotoon muutetut tiedot voidaan kätevästi lähettää verkossa. Tätä laitetta voidaan lisäksi käyttää skannerina erilaisilla TWAIN- tai WIA-yhteensopivilla sovelluksilla.

Faksitoiminnot (ainoastaan Epson AcuLaser CX37DNF)

Tällä laitteella voidaan faksata sekä tällä laitteella skannattuja asiakirjoja että tietokoneella olevia tietoja. Faksi voidaan lähettää useaan kohteeseen samanaikaisesti, ja saapunut faksi voidaan lähettää edelleen.

Ohjauspaneeli



Nro	Nimi	Toiminto		
1	Addressbook-painike	Epson AcuLaser CX37DN -mallissa näyttää suosikkilistalle lisätyt tiedot sekä pika- ja ryhmävalinnat. Epson AcuLaser CX37DN -mallissa näyttää suosikkilistalle lisätyt tiedot sekä osoite- ja ryhmäluettelon.		
2	Auto RX -merkkivalo (aino- astaan Epson AcuLaser CX37DNF)	Syttyy, kun automaattinen vastaanottotoiminto valitaan.		
3	Viesti-ikkuna	Näyttää asetukset, valikot ja viestit.		
4	Error-merkkivalo	Ilmaisee virhetilaa.		
5	Fax -painike/merkkivalo (ainoastaan Epson AcuLa- ser CX37DNF)	Siirtyy faksitilaan. Vihreä valo syttyy, kun laite on faksitilassa.		
6	Scan-painike/merkkivalo	Siirtyy skannaustilaan. Vihreä valo syttyy, kun laite on skannaustilassa.		
7	Copy -painike/merkkivalo	Siirtyy kopiointitilaan. Vihreä valo syttyy, kun laite on kopiointitilassa.		
8	Stop/Reset-painike	Palauttaa asetukset alkutilaan ja keskeyttää toiminnot.		
9	Start (Color) -painike	Käynnistää värikopioinnin, -skannauksen tai -faksin lähettämisen (ainoastaan Epson AcuLaser CX37DNF).		
10	Start -merkkivalo	Sininen valo syttyy, kun laitteella voidaan kopioida ja lähettää faksi (ainoastaan Epson AcuLaser CX37DNF). Oranssi valo syttyy, kun laitteella ei voida kopioida tai lähettää faksia (ainoastaan Epson AcuLaser CX37DNF) esimerkiksi silloin, kun laite lämpiää tai on tapahtunut virhe.		
11	Start (B&W) -painike	Käynnistää mustavalkokopioinnin, -skannauksen tai -faksin lähettämisen (Epson AcuLaser CX37DNF only).		
12	Näppäimistö	Haluttu kopioiden määrä voidaan syöttää. Faksinumerot (ainoastaan Epson AcuLaser CX37DNF), sähköpostiosoitteet ja vastaanottajien nimet voidaan syöttää.		
13	Back -painike	Tyhjentää annetun kopioiden määrän ja syötetyn tekstin. Palauttaa edelliseen näyttöön. Peruuttaa näytöllä olevan asetuksen.		
14	►-painikkeet</td <td>Siirtyy vasemmalle ja oikealle valikoissa tai valinnoissa.</td>	Siirtyy vasemmalle ja oikealle valikoissa tai valinnoissa.		
15	Select-painike	Valitsee näytöllä olevan asetuksen.		
16	▲/ ▼ -painikkeet	Siirtyy ylös ja alas valikoissa tai valinnoissa.		

Nro	Nimi	Toiminto
17	On hook -painike (ainoas- taan Epson AcuLaser CX37DNF)	Lähettää ja vastaanottaa lähetyksiä, vaikka linja ei ole auki.
18	Redial/Pause -painike (ai- noastaan Epson AcuLaser CX37DNF)	Valitsee edellisen valitun numeron. Lisää tauon, kun numero on valittu.

Luku 2 **Tarvikkeiden vaihtaminen**

Kun on aika vaihtaa jokin tarvike tai tehdä jokin muu toimenpide, kosketusnäyttöön tulee viesti, joka kehottaa vaihtamaan osan tai suorittamaan jonkin muun toimenpiteen. Jos viesti ilmestyy, noudata ohjeita osan vaihtamiseksi tai toimi muuten vaaditulla tavalla.

Huomautus:

Lisätietoja hukkavärisäiliön tai kiinnitinyksikön vaihtamisesta on Printer / Copier / Scanner User's Guide (Tulostimen / Kopiokoneen / Skannerin käyttäjän opas).

Värikasetin vaihtaminen

Huomautus:

- *Käytä vain uusia kasetteja, kun vaihdat värikasetin. Jos asennat laitteeseen käytetyn värikasetin, jäljellä olevan väriaineen määrä ei ehkä näy oikein.*
- Älä avaa värikasettia tarpeettomasti. Jos väriainetta läikkyy, vältä sen hengittämistä ja joutumista iholle.
- Jos väriainetta joutuu käsille tai vaatteille, pese ne välittömästi pesuaineella ja vedellä.
- □ Jos hengität väriainetta, mene raittiiseen ulkoilmaan ja puhdista nielu kurlaamalla runsaalla vedellä. Jos koet oireita, kuten yskimistä, hakeudu lääkärin hoitoon.
- Jos väriainetta joutuu silmiin, huuhtele niitä välittömästi vedellä vähintään 15 minuutin ajan. Jos tunnet edelleen ärsytystä silmissä, hakeudu lääkärin hoitoon. Jos väriainetta joutuu suuhun, huuhtele se huolellisesti ja juo pari lasillista vettä. Hakeudu tarvittaessa lääkärin hoitoon.
- De Pidä värikasetit lasten ulottumattomissa.
- Muiden kuin alkuperäisten Epson-värikasettien käyttö saattaa johtaa epävakaaseen toimintaan. Takuu ei myöskään kata muiden kuin alkuperäisten Epson-värikasettien käytöstä aiheutuneita vahinkoja, vaikka ne tapahtuisivat takuuaikana. (Vaikka muiden kuin alkuperäisten Epson-värikasettien käytöstä ei olisi vahinkoa, suosittelemme aitojen Epson-värikasettien käyttöä.)



Värikasetin vaihtaminen tapahtuu samalla tavoin kaikilla värikaseteilla. Kuvasarjassa opastetaan keltaisen värikasetin vaihtaminen.

Valojohdeyksikön vaihtaminen

Valojohdeyksikön vaihtaminen tapahtuu samalla tavoin kaikilla valojohdeyksikön väreillä. Kuvasarjassa opastetaan mustan valojohdeyksikön vaihtaminen.



Luku 3

Tulostustoiminnot

Huomautus:

Lisätietoja saat tulostimen ohjaimen ohjeesta.

Perustulostustoiminto

Ennen tulostusta

Lähetä tulostettavat tiedot tietokoneelta tulostimen ohjaimen kautta laitteelle. Tulostimen ohjain on oltava asennettu sille tietokoneelle, jolta tulostus halutaan tehdä.

Huomautus:

 Seuraavia tulostimen ohjaimia voidaan käyttää tälle laitteelle. Windows: PCL-ohjain, PS-ohjain Macintosh: OS X -ohjain

 Kytke laite ennen tulostusta tietokoneeseen joko USB-kaapelilla tai verkkoliitännällä. Verkkoasetukset on määritettävä ennen verkkoyhteyden muodostamista. Järjestelmänvalvojan tulee määrittää verkkoasetukset. Verkkoasetukset voidaan määrittää myös käyttämällä Web-Based EpsonNet Config -toimintoa. Lisätietoja on Printer / Copier / Scanner User's Guide (Tulostimen / Kopiokoneen / Skannerin käyttäjän opas) ja Reference Guide (Viiteopas).

Tulostaminen

1. Luo asiakirja jossakin sovelluksessa ja valitse sen jälkeen tulostuskomento.

2. Valitse tulostin Tulostus-valintaikkunasta.



Huomautus:

Avaa tarvittaessa tulostimen ohjaimen asetusvalintaikkuna ja määritä tulostuksen asetukset.

3. Valitut sivut tulostetaan valitun lukumäärän mukaan.



Lisätulostustoiminnot

Zoomaus

Määritä suurennus- tai pienennyssuhde.



Lajittelu

Kun tulostat useita kappaleita, valitse lajittelutoiminto, jotta tulosteet järjestyvät sarjoihin (1, 2, 3, ..., 1, 2, 3, ...).



N-up (useita sivuja samalle arkille)

Useita asiakirjan sivuja voidaan pienentää ja tulostaa yhdelle arkille.



Juliste

Yksi asiakirjan sivu voidaan suurentaa ja tulostaa usealle erilliselle arkille.



Vihko

Asiakirjan sivut voidaan tulostaa vihkomuodossa.



Kaksipuolinen

Asiakirjan sivut voidaan tulostaa paperin molemmille puolille.



Sidonnan asemointi/sidonnan marginaali

Määritä sidonnan asemointi sidottaville asiakirjoille. Sivun marginaalien leveyttä voidaan myös säätää.



Kuvan siirto

Koko kuva voidaan tulostuksessa siirtää esimerkiksi sivun reunalle, jolloin syntyy vasen tai oikea marginaali.



Kansisivu/erotinsivu

Etu- ja takakannen sivut voidaan tulostaa erilaiselle paperille. Muissa tapauksissa tyhjä sivu voidaan lisätä etu- ja takakannen sivuiksi ja erotinsivuiksi. Käytettävä paperi voidaan valita eri paperinsyöttölokerosta.



Vesileima

Asiakirja voidaan tulostaa vesileiman päälle (tekstileima).



Kerrostus

Asiakirja voidaan tulostaa yhdistämällä tietoja usealta eri kerrokselta.



Värivalinta

Valitse tulostetaanko asiakirja värillisenä vai harmaasävynä.

Pikaväritulostus

Asiakirja voidaan tulostaa asiakirjan sisältöön sopivalla kuvalaadulla.

H KM VERMONDER Research Construction H KM VERMONDER Research Construction H KM VERMONDER Research Construction H KM VERMONDER H KM VERM			
--	--	--	--

Luku 4

Kopiointitoiminnot

Huomautus:

Lisätietoja on Printer / Copier / Scanner User's Guide (Tulostimen / Kopiokoneen / Skannerin käyttäjän opas).

Peruskopiointitoiminto

- 1. Paina **Copy**-painiketta.
- 2. Aseta asiakirja automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen tai lasille.



3. Määritä halutut kopiointiasetukset.

4. Valitse haluttu kopioiden määrä näppäimistöllä. Jos haluat muuttaa kopioiden määrää, paina **Back**-painiketta ja anna haluttu lukumäärä.



5. Jos haluat ottaa värillisen kopion, paina **Start (Color)** -painiketta. Jos haluat ottaa mustavalkokopion, paina **Start (B&W)** -painiketta.

Huomautus:

Jos haluat skannata kaksipuoleisen asiakirjan automaattisen asiakirjansyöttölaitteen avulla, aseta asiakirja automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen kääntöpuolen skannaamiseksi ja paina **Select**-painiketta.

Lisäkopiointitoiminnot

Zoomaussuhde

Määritä suurennus- tai pienennyssuhde.



Asiakirjatyyppi

Asiakirja voidaan kopioida asiakirjan sisältöön sopivalla kuvalaadulla.



Kopiointitummuus

Kopion tummuutta voidaan säätää.



Kopioiden lajittelu

Kun tulostat useita kappaleita, valitse lajittelutoiminto, jotta tulosteet järjestyvät sarjoihin (1, 2, 3, ..., 1, 2, 3, ...).



Kaksi yhteen/neljä yhteen -kopiointi

Useita asiakirjan sivuja (kaksi tai neljä) voidaan pienentää ja tulostaa yhdelle arkille.



Yksipuolinen/kaksipuolinen kopiointi

Sekä asiakirja että siitä otettava kopio voidaan määrittää yksi- tai kaksipuoliseksi.



Sidonnan asemointi

Määritä sidonnan asemointi sidottaville asiakirjoille.



Henkilökortin kopiointi

Asiakirjan, kuten esimerkiksi todistuksen molemmat puolet kopioidaan täydessä koossa yhdelle arkille.



Toista kopiointi

Pienet asiakirjat, kuten muistilaput, asetetaan ruudukkoon ja tulostetaan yhdelle arkille. Tämän toiminnon avulla voit kopioida pieniä asiakirjoja oikeassa koossa.



Julisteena kopiointi

Skannatun asiakirjan pituus ja leveys suurennetaan 200 % ja se tulostetaan neljälle arkille.



Luku 5

Skannaustoiminnot

Huomautus:

Lisätietoja on Printer / Copier / Scanner User's Guide (Tulostimen / Kopiokoneen / Skannerin käyttäjän opas).

Perusskannaustoiminto

- 1. Paina **Scan**-painiketta.
- 2. Aseta asiakirja automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen tai lasille.



- 3. Määritä halutut skannausasetukset.
- 4. Määritä kohde.

Huomautus:

- □ Jos kohteita on jo rekisteröity, voit valita rekisteröidyn kohteen.
- *Käytä näppäimistöä, jos haluat syöttää kohteen osoitteen suoraan.*
- □ Asiakirja voidaan lähettää useisiin kohteisiin kerralla (broadcast-lähetys).
- 5. Jos haluat skannata asiakirjan värillisenä, paina **Start (Color)** -painiketta. Jos haluat skannata asiakirjan mustavalkoisena, paina **Start (B&W)** -painiketta.

Huomautus:

Jos haluat skannata kaksipuoleisen asiakirjan automaattisen asiakirjansyöttölaitteen avulla, aseta asiakirja automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen kääntöpuolen skannaamiseksi ja paina **Select**-painiketta.

Lisäskannaustoiminnot

Skannaus sähköposti-/FTP-/SMB-osoitteeseen

Skannaa tietoja, jotka voidaan lähettää verkon välityksellä määritettyyn osoitteeseen (sähköposti-, FTP- tai SMB-osoite). Osoite voidaan joko antaa suoraan tai voidaan valita laitteelle rekisteröity osoite.



Skannaus USB-muistiin

Skannatut tiedot voidaan tallentaa USB-muistiin, joka on liitetty laitteessa olevaan USB-porttiin.



Skannaus tietokonesovelluksesta

Asiakirjoja voidaan skannata tietokoneelta, joka on yhteydessä laitteeseen verkon välityksellä. Skannausasetukset voidaan määrittää ja skannaus voidaan suorittaa TWAIN- tai WIA-yhteensopivilta sovelluksilta.



Luku 6

Faksitoiminnot

Huomautus:

Lisätietoja on Facsimile User's Guide (Faksin käyttäjän opas).

Perusfaksitoiminto

- 1. Paina **Fax**-painiketta.
- 2. Aseta asiakirja automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen tai lasille.



- 3. Määritä halutut skannausasetukset.
- 4. Määritä kohde.

Huomautus:

- □ Jos faksinumeroita on jo rekisteröity, voit valita rekisteröidyn kohteen.
- *Käytä näppäimistöä, jos haluat syöttää faksinumeron suoraan.*
- Asiakirja voidaan lähettää useisiin kohteisiin kerralla (broadcast-lähetys).

5. Paina **Start**-painiketta.

Faksi lähetetään sen jälkeen, kun kaikki asiakirjan sivut on skannattu.

Huomautus:

Faksi lähetetään mustavalkoisena siitä huolimatta painetaanko **Start (Color)***- vai* **Start (B&W)** *-painiketta.*

Lisäfaksitoiminnot

Broadcast-lähetys

Faksi voidaan lähettää useille vastaanottajille yhdellä kertaa.



Ajastettu lähetys

Asiakirja voidaan skannata, tallentaa muistiin ja lähettää määrättynä ajankohtana. Ajastettu lähetys voidaan yhdistää broadcast-lähetykseen.



Erälähetys

Useita asiakirjoja voidaan skannata ja tallentaa laitteen muistiin, ja ne voidaan lähettää yhdellä kertaa haluttuun kohteeseen määrättynä ajankohtana.



Muistista lähetys/suora lähetys

Muistista lähetyksessä faksin lähetys käynnistyy sen jälkeen, kun koko asiakirja on skannattu ja tallennettu muistiin. Suorassa lähetyksessä lähetys tapahtuu reaaliajassa kohteiden lähetysjärjestyksessä.



Uudelleenvalinta

Saman vastaanottajan valitsemista uudelleen kutsutaan uudelleenvalinnaksi. Jos faksin lähetys ei onnistu esimerkiksi, jos vastaanottajan linja on varattu, faksinumero voidaan valita uudelleen tietyn ajan kuluttua.



Muistiin vastaanotto

Muistiin vastaanotossa saapuvat asiakirjat tallennetaan muistiin. Vastaanotetut asiakirjat voidaan tulostaa muistista sopivana ajankohtana.



Vastaanotetun asiakirjan edelleenlähetys

Vastaanotetut asiakirjat voidaan lähettää edelleen ennaltamääritettyyn kohteeseen. Järjestelmänvalvoja määrittää edelleenlähetyskohteet.



PC-FAX-lähetys

Faksiohjaimen avulla faksi voidaan lähettää suoraan Windows-yhteensopivalta tietokoneelta.

