

# Brugervejledning

---

---

## Ophavsret og varemærker

### Ophavsret og varemærker

Ingen dele af denne publikation må reproduceres, lagres i et søgesystem eller overføres i nogen form eller på nogen måde, hverken elektronisk, mekanisk, ved fotokopiering, optagelse eller på anden måde uden forudgående skriftlig tilladelse fra Seiko Epson Corporation. SEIKO EPSON CORPORATION påtager sig intet ansvar i forbindelse med patenter med hensyn til brugen af de oplysninger, der er indeholdt heri. SEIKO EPSON CORPORATION påtager sig heller intet ansvar for skader, der måtte opstå som følge af brug af de oplysninger, der findes heri. Oplysningerne heri er kun beregnet til brug sammen med dette Epson-produkt. Epson er ikke ansvarlig for nogen form for brug af disse oplysninger i forbindelse med andre produkter.

Hverken køberen af dette produkt eller tredjemand kan holde Seiko Epson Corporation eller associerede selskaber ansvarlig for skader, tab, omkostninger eller udgifter, som køberen eller tredjemand har pådraget sig som følge af uheld, forkert brug eller misbrug af dette produkt eller uautoriserede modifikationer, reparationer eller ændringer af dette produkt, eller hvis (gælder ikke i USA) Seiko Epson Corporations retningslinjer for betjening og vedligeholdelse ikke er fulgt nøje.

Seiko Epson Corporation og Seiko Epson Corporations associerede selskaber er ikke ansvarlig for skader eller problemer, der måtte opstå som følge af brug af andet ekstraudstyr eller andre forbrugsvarer end det udstyr eller de forbrugsvarer, som Seiko Epson Corporation har angivet som Original Epson Products (originale Epson-produkter) eller Epson Approved Products (produkter, der er godkendt af Epson).

Seiko Epson Corporation kan ikke holdes ansvarlig for eventuelle skader, der måtte opstå som følge af elektromagnetisk interferens, som stammer fra brug af andre interfacekabler end dem, som Seiko Epson Corporation har angivet som Epson Approved Products (produkter godkendt af Epson).

EPSON® er et registreret varemærke, og EPSON EXCEED YOUR VISION eller EXCEED YOUR VISION er et varemærke tilhørende Seiko Epson Corporation.

PRINT Image Matching™ og PRINT Image Matching-logoet er varemærker tilhørende Seiko Epson Corporation. Copyright © 2001 Seiko Epson Corporation. All rights reserved.

Intel® er et registreret varemærke tilhørende Intel Corporation.

PowerPC® er et registreret varemærke tilhørende International Business Machines Corporation.

Epson Scan-software er delvist baseret på arbejdet i Independent JPEG Group.

libtiff

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler  
Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

## Ophavsret og varemærker

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

Microsoft®, Windows®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.

Apple®, Macintosh®, Mac OS®, and OS X® are registered trademarks of Apple Inc.

ABBYY® and ABBYY FineReader® names and logos are registered trademarks of ABBYY Software House.

Adobe, Adobe Reader, Acrobat, and Photoshop are trademarks of Adobe systems Incorporated, which may be registered in certain jurisdictions.

*Bemærk: Andre produktnavne, der nævnes heri, anvendes udelukkende til identifikationsformål og kan være varemærker tilhørende deres respektive ejervirksomheder. Epson frasiger sig alle rettigheder til disse mærker.*

Copyright © 2012 Seiko Epson Corporation. All rights reserved.

## Indholdsfortegnelse

### Ophavsret og varemærker

Ophavsret og varemærker. . . . . 2

### Introduktion

Sådan finder du information. . . . . 8

Forsigtig, Vigtigt og Bemærk. . . . . 8

Operativsystemversioner. . . . . 8

Brug af Epson Connect Service. . . . . 9

### Vigtige instruktioner

Sikkerhedsinstruktioner. . . . . 10

Produktrådgivning og -advarsler. . . . . 10

Fysisk installation/brug af produktet. . . . . 11

Brug af produktet med en trådløs forbindelse  
. . . . . 12

Brug af LCD-skærmen. . . . . 12

Håndtere blækpatroner. . . . . 12

Kopieringsbegrænsninger. . . . . 13

Beskyttelse af dine personoplysninger. . . . . 13

### Lær dit produkt at kende

Tilgængelige funktioner. . . . . 14

Produktdele. . . . . 14

Vejledning til betjeningspanelet. . . . . 16

Knapper og LCD. . . . . 17

Indikatorer. . . . . 18

### Papir- og mediehåndtering

Introduktion til anvendelse, ilægning og  
opbevaring af medier. . . . . 19

Opbevaring af papir. . . . . 19

Valg af papir. . . . . 19

Papirtypeindstillinger på LCD-skærmen. . . . . 21

Papirtypeindstillinger fra printerdriveren. . . . . 21

Ilægning af papir og konvolutter. . . . . 22

Placering af originaler. . . . . 25

Automatisk dokumentføder (ADF). . . . . 25

Scannerglas. . . . . 27

### Kopiering

Kopiering af dokumenter. . . . . 29

Grundlæggende kopiering. . . . . 29

Menuliste for kopitilstand. . . . . 29

### Udskrivning

Printerdriver og Status Monitor. . . . . 30

Adgang til printerdriveren i Windows. . . . . 30

Adgang til printerdriveren i Mac OS X. . . . . 31

Grundlæggende funktioner. . . . . 32

Grundlæggende udskrivning. . . . . 32

Annullering af udskrivningen. . . . . 36

Andre indstillinger. . . . . 37

Udskrivning af fotos på den nemme måde. . . . . 37

Foruddefinerede produktindstillinger (kun i  
Windows). . . . . 38

2-sidet udskrivning (kun i Windows). . . . . 38

Tilpas til side-udskrivning. . . . . 40

Sider pr. ark-udskrivning. . . . . 41

Deling af produkt til udskrivning. . . . . 42

Konfiguration i Windows. . . . . 42

Konfiguration i Mac OS X. . . . . 44

### Scanning

Lad os prøve scanning. . . . . 45

Start af en scanning. . . . . 45

Billedjusteringsfunktioner. . . . . 47

Grundlæggende scanning fra betjeningspanelet  
. . . . . 49

Menuliste for scanningstilstand. . . . . 50

Grundlæggende scanning fra din computer. . . . . 50

Scanning i Home-tilstand. . . . . 50

Scanning i Office-tilstand. . . . . 52

Scanning i Professional-tilstand. . . . . 54

Eksempelvisning og justering af  
scanningsområdet. . . . . 56

Forskellige scanningstyper. . . . . 59

Scanning af et blad. . . . . 59

Scanning af flere dokumenter til en PDF-fil. . . . . 60

Scanning af et foto. . . . . 64

Oplysninger om softwaren. . . . . 65

Start af Epson Scan-driveren. . . . . 65

Start af andet scanningssoftware. . . . . 66

## Indholdsfortegnelse

**Faxafsendelse**

Præsentation af FAX Utility. . . . .	68
Tilslutning til en telefonlinje. . . . .	68
Om et telefonkabel. . . . .	68
Kun brug af telefonlinjen til fax. . . . .	69
Deling af linje med telefon. . . . .	69
Kontrol af faxforbindelsen. . . . .	71
Notifikationer når strømmen er slukket. . . . .	72
Konfiguration af faxfunktioner. . . . .	72
Konfiguration af hurtigopkaldsnumre. . . . .	72
Konfiguration af gruppeopkaldsnumre. . . . .	73
Oprettning af hovedinformation. . . . .	74
Afsendelse af fax. . . . .	75
Afsendelse af faxmeddelelser ved indtastning af et nummer. . . . .	75
Afsendelse af fax med hurtigopkald/gruppeopkald. . . . .	76
Afsendelse af fax med gennem rundsending. . . . .	76
Afsendelse af en fax på et bestemt tidspunkt. . . . .	77
Afsendelse af en fax fra en tilsluttet telefon. . . . .	78
Modtagning af faxmeddelelser. . . . .	79
Konfigurering til automatisk modtagelse af faxmeddelelser. . . . .	79
Manuel modtagelse af faxmeddelelser. . . . .	80
Modtag en fax gennem polling. . . . .	80
Udskrivning af rapporter. . . . .	81
Menuliste for faxtilstand. . . . .	82

**Betjeningspanelets menuliste**

Kopitilstand. . . . .	83
Faxtilstand. . . . .	86
Scanningstilstand. . . . .	91

**Udskifte blækpatroner**

Sikkerhedsinstruktioner, forholdsregler og specifikationer til blækpatroner . . . . .	94
Sikkerhedsinstruktioner. . . . .	94
Forholdsregler ved udskiftning af blækpatroner. . . . .	95
Specifikationer til blækpatroner. . . . .	96
Kontrol af status for blækpatroner. . . . .	97
I Windows. . . . .	97
I Mac OS X. . . . .	98
Brug af betjeningspanelet. . . . .	99
Midlertidig udskrivning med sort blæk, når farveblækpatronerne er brugt op. . . . .	100
I Windows. . . . .	100

I Mac OS X. . . . .	102
Besparelse på sort blæk, når blækniveauet er lavt (kun for Windows). . . . .	103
Udskiftning af en blækpatron. . . . .	104
Brug af betjeningspanelet. . . . .	104
I Windows. . . . .	107
I Mac OS X. . . . .	107

**Vedligeholdelse af dit produkt og software**

Kontrol af skrivehovedets dyser. . . . .	109
Brug af værktøjet Dysecheck i Windows. . . . .	109
Brug af værktøjet Dysecheck i Mac OS X. . . . .	109
Brug af betjeningspanelet. . . . .	110
Rensning af skrivehovedet. . . . .	111
Brug af værktøjet Skrivehovedrensning i Windows. . . . .	111
Brug af værktøjet Skrivehovedrensning i Mac OS X. . . . .	111
Brug af betjeningspanelet. . . . .	112
Justering af skrivehovedet. . . . .	112
Brug af værktøjet Skrivehovedjustering i Windows. . . . .	112
Brug af værktøjet Skrivehovedjustering i Mac OS X. . . . .	113
Brug af betjeningspanelet. . . . .	113
Indstilling/ændring af tid og region. . . . .	114
Strømbesparelse. . . . .	115
I Windows. . . . .	115
I Mac OS X. . . . .	115
Brug af betjeningspanelet. . . . .	116
Rengøring af produktet. . . . .	116
Indvendig rengøring af produktet. . . . .	116
Udvendig rengøring af produktet. . . . .	117
Transport af produktet. . . . .	118
Kontrol og installation af softwaren. . . . .	119
Kontrol af den software, der er installeret på computeren. . . . .	119
Installation af softwaren. . . . .	120
Afinstallation af softwaren. . . . .	120
I Windows. . . . .	120
I Mac OS X. . . . .	121

**Overførsel af data med en ekstern lagerenhed**

Forholdsregler ved lagerenheder. . . . .	123
--	-----

## Indholdsfortegnelse

Kopiering af filer mellem en lagerenhed og computeren. . . . .	123
Kopierer filer til computeren. . . . .	123
Gemme filer på en lagerenhed. . . . .	124

**Fejlindikatorer**

Fejlmeddelelser i betjeningspanelet. . . . .	125
--	-----

**Fejlfinding for udskrivning/kopiering**

Diagnosticering af problemet. . . . .	127
Kontrol af produktstatus. . . . .	128
Papirstop. . . . .	130
Fjerne fastklemt papir inde i produktet. . . . .	131
Sådan fjernes papirstop i den automatiske dokumentføder (ADF). . . . .	132
Forhindring af papirstop. . . . .	133
Genoptagelse af udskrivning efter et papirstop (kun Windows). . . . .	134
Hjælp til udskriftskvalitet. . . . .	134
Vandrette striber. . . . .	135
Lodrette striber eller fejljustering. . . . .	136
Forkerte eller manglende farver. . . . .	136
Sløret eller udtværet udskrift. . . . .	137
Diverse udskriftsproblemer. . . . .	137
Forkerte eller forvanskede tegn. . . . .	137
Forkerte margener. . . . .	138
Udskriften er en smule skrå. . . . .	138
Det kopierede billedes størrelse eller position er forkert. . . . .	138
Omvendt billede. . . . .	138
Udskrivning af blanke sider. . . . .	139
Den udskrevne side er sløret eller udtværet. . . . .	139
Udskrivningen går for langsomt. . . . .	139
Papiret indføres ikke korrekt. . . . .	140
Papiret indføres ikke. . . . .	140
Flere sider indføres. . . . .	140
Papiret er lagt forkert i. . . . .	141
Papiret udføres ikke helt, eller det er krøllet. . . . .	141
Produktet udskriver ikke. . . . .	141
Alle indikatorer er slukket. . . . .	141
Kun strømindikatoren er tændt. . . . .	141
Der vises en blækfejl efter udskiftning af patronen. . . . .	142
Forøgelse af udskrivningshastigheden (kun i Windows). . . . .	143
Andet problem. . . . .	144
Lydsvag udskrivning på almindeligt papir. . . . .	144

**Fejlfinding i forbindelse med scanning**

Problemer, der indikeres af meddelelser på LCD-skærmen eller af statuslampen. . . . .	145
Problemer med at starte en scanning. . . . .	145
Brug af den automatiske dokumentføder (ADF). . . . .	145
Brug af knappen. . . . .	146
Brug af andre scanningsprogrammer end Epson Scan-driveren. . . . .	147
Problemer ved papirindføring. . . . .	147
Papiret bliver snavset. . . . .	147
Der fremføres flere ark papir. . . . .	147
Papirstop i den automatiske dokumentføder (ADF). . . . .	147
Problemer med scanningstid. . . . .	148
Problemer med scannede billeder. . . . .	148
Scanningskvaliteten er ikke tilfredsstillende. . . . .	148
Scanningsområdet eller -retningen er forkert. . . . .	149
Problemer fortsætter, efter at du har forsøgt alle løsninger. . . . .	150

**Fejlfinding til faxafsendelse**

Kan ikke sende og modtage faxmeddelelser. . . . .	151
Kvalitetsproblemer (afsendelse). . . . .	151
Kvalitetsproblemer (modtagelse). . . . .	152
Telefonsvarer kan ikke modtage stemmeopkald. . . . .	152
Forkert tid. . . . .	152

**Produktoplysninger**

Blækpatroner. . . . .	153
Systemkrav. . . . .	153
I Windows. . . . .	153
I Mac OS X. . . . .	154
Tekniske specifikationer. . . . .	154
Printer:specifikationer. . . . .	154
Scannerspecifikationer. . . . .	156
Specifikationer for automatisk dokumentføder (ADF). . . . .	157
Faxspecifikationer. . . . .	157
Specifikation af netværksgrænseflade. . . . .	158
Mekanisk. . . . .	158
Elektrisk. . . . .	159
Miljømæssigt. . . . .	161
Standarder og godkendelser. . . . .	161
Interface. . . . .	163

**Sådan får du hjælp**

Websted for teknisk support. . . . .	164
Kontakt til Epson Support. . . . .	164
Inden du kontakter Epson. . . . .	164
Hjælp til brugere i Europa. . . . .	165
Hjælp til brugere i Taiwan. . . . .	165
Hjælp til brugere i Australien. . . . .	166
Hjælp til brugere i Singapore. . . . .	166
Hjælp til brugere i Thailand. . . . .	167
Hjælp til brugere i Vietnam. . . . .	167
Hjælp til brugere i Indonesien. . . . .	167
Hjælp til brugere i Hongkong. . . . .	169
Hjælp til brugere i Malaysia. . . . .	169
Hjælp til brugere i Indien. . . . .	170
Hjælp til brugere i Filippinerne. . . . .	171

**Indeks**

---

## Introduktion

# Sådan finder du information

Den seneste version af følgende vejledninger tilgængelige på Epsons website til support.

<http://www.epson.eu/Support> (Europa)

<http://support.epson.net/> (uden for Europa)

**Start her (papir):**

Giver dig information om installation af produktet og softwaren.

**Basisvejledning (papir):**

Giver dig grundlæggende oplysninger, når produktet bruges uden en computer. Denne vejledning medfølger måske ikke, afhængigt af model og region.

**Brugervejledning (PDF):**

Indeholder detaljerede drifts-, sikkerheds- og fejlfindingsanvisninger. Se denne vejledning, når dette produkt bruges med en computer.

For at se PDF-vejledningen skal du bruge Adobe Acrobat Reader 5.0 eller nyere eller Adobe Reader.

**Netværksvejledning (HTML):**

Giver netværksadministratorer information om både printerdriveren og netværksindstillingerne.

## Forsigtig, Vigtigt og Bemærk

Forholdsregler, vigtige oplysninger og bemærkninger i denne vejledning er markeret som herunder og har følgende betydning.



**Forsigtig**

*skal følges omhyggeligt for at undgå personskader.*



**Vigtigt**

*skal følges for at undgå beskadigelse af udstyret.*

**Bemærk**

*indeholder nyttige tips og begrænsninger til produktanvendelse.*

## Operativsystemversioner

Følgende forkortelser anvendes i denne vejledning.




## Introduktion

- ❑ Windows 7 refererer til Windows 7 Home Basic, Windows 7 Home Premium, Windows 7 Professional og Windows 7 Ultimate.
- ❑ Windows Vista refererer til Windows Vista Home Basic Edition, Windows Vista Home Premium Edition, Windows Vista Business Edition, Windows Vista Enterprise Edition og Windows Vista Ultimate Edition.
- ❑ Windows XP refererer til Windows XP Home Edition, Windows XP Professional x64 Edition og Windows XP Professional.
- ❑ Mac OS X henviser til Mac OS X 10.5.8, 10.6.x, 10.7.x.

## Brug af Epson Connect Service

Ved brug af Epson Connect og andre firmaers tjenester kan du nemt udskrive direkte fra din smartphone, tablet-pc eller bærbare computer, når som helst og stort set hvor som helst i hele verden! De tilgængelige tjenester varierer afhængigt af produkt. For flere oplysninger om udskrivning og andre tjenester henvises til følgende URL:  
<https://www.epsonconnect.com/> (Epson Connect-portalside)  
<http://www.epsonconnect.eu> (kun Europa)

Du kan se guiden til Epson Connect ved at dobbeltklikke på genvejsikonet  på skrivebordet.



---

## Vigtige instruktioner

### Sikkerhedsinstruktioner

Læs og følg disse instruktioner for at garantere sikker brug af dette produkt. Sørg for at gemme denne guide til fremtidig reference. Sørg også for at følge alle advarsler og instruktioner, som er angivet på produktet.

- Brug kun det strøm-kabel, der fulgte med produktet, og brug ikke kablet til andet udstyr. Brug af andre kabler med dette produkt eller brug af det medfølgende kabel med andet udstyr kan resultere i brand eller elektrisk stød.
- Sørg for, at netledningen opfylder de relevante lokale sikkerhedsstandarder.
- Du må aldrig selv skille strøm-kablet, stikket, printerenheden, scannerenheden eller ekstraudstyret ad eller ændre eller forsøge at reparere disse ting, medmindre det specifikt forklares i dokumentationen til produktet.
- Tag produktets stik ud, og sørg for, at produktet efterses af kvalificerede serviceteknikere, hvis følgende gør sig gældende:  
Netledningen eller stikket er beskadiget, der er kommet væske ind i produktet, produktet er blevet tabt, eller dækslet er beskadiget, produktet fungerer ikke normalt eller udviser en markant ændring af ydeevnen. Juster ikke reguleringsenheder, der ikke nævnt i betjeningsvejledningen.
- Anbring produktet i nærheden af en stikkontakt, hvor stikket nemt kan tages ud af stikkontakten.
- Opstil ikke produktet udendørs, i nærheden af meget snavs eller støv, i nærheden af varmekilder eller på steder, der er udsat for stød, vibrationer, høj temperatur eller fugtighed.
- Pas på ikke at spilde væske på produktet og håndter ikke produktet med våde hænder.
- Sørg for, at produktet er mindst 22 cm fra hjertepacemakere. Radiobølger fra dette produkt kan på ugunstig vis berøre betjeningen af hjertepacemakere.
- Kontakt forhandleren, hvis LDC-skærmen beskadiges. Hvis du får opløsningen af flydende krystaller på hænderne, skal du væske dem grundigt med sæbe og vand. Hvis du får opløsningen af flydende krystaller i øjnene, skal du omgående skylle dem med vand. Kontakt straks en læge, hvis du stadig oplever ubehag eller har problemer med synet, efter at øjnene er blevet skyllet grundigt.
- Undgå at bruge telefonen under en elektrisk storm. Der kan være en lille risiko for elektrisk stød fra lynnedslag.
- Brug ikke en telefon til at rapportere en gaslækage i nærheden af lækagen.

**Bemærk:**

Følgende indeholder sikkerhedsinstruktioner til blækpatroner.

➔ ["Udskifte blækpatroner" på side 94](#)

### Produktrådgivning og -advarsler


Læs og følg disse instruktioner for at undgå beskadigelse af produktet eller din ejendom. Sørg for at gemme denne guide til fremtidig reference.

---

## Fysisk installation/brug af produktet

- Undgå at blokere eller tildække ventilationshullerne og åbningerne i produktet.
- Brug kun den type strømkilde, der er angivet på produktets mærkat.
- Undgå at bruge stikkontakter på samme strømkreds som fotokopimaskiner eller luftreguleringssystemer, der jævnligt tændes og slukkes.
- Brug ikke strømuttag, der styres af vægkontakter eller automatiske timere.
- Hold hele computersystemet på afstand af potentielle kilder til elektromagnetisk interferens, f.eks. højttalere eller basestationer til trådløse telefoner.
- Strømforsyningsledningerne skal placeres, så der undgås slitage og skarpe genstande, og det må ikke blive krøllet eller snoet. Undlad at placere objekter oven på strømforsyningsledningerne, og placer ikke strømforsyningsledninger, så der kan trædes på dem eller køres hen over dem. Vær især omhyggelig med at holde strømforsyningsledningerne lige i enderne og på de punkter, hvor de går ind i eller ud af transformeren.
- Hvis du bruger en forlængerledning sammen med produktet, skal du sørge for, at den samlede amperedimensionering for de enheder, der er tilsluttet forlængerledningen, ikke overstiger ledningens amperedimensionering. Kontroller desuden, at den samlede amperedimensionering for alle de enheder, der er tilsluttet stikkontakten, ikke overstiger stikkontaktens amperedimensionering.
- Hvis du planlægger at bruge produktet i Tyskland, skal byggeinstallationen beskyttes ved hjælp af et 10- eller 16-ampères relæ, så produktet beskyttes tilstrækkeligt mod kortslutning og for høj strømspænding.
- Ved tilslutning af produktet til en computer eller en anden enhed med et kabel, skal du sikre, at kabelstikkene vender korrekt. Hvert stik skal vende på en bestemt måde. Hvis et stik vender forkert, når du sætter det i, kan det beskadige begge de enheder, der er tilsluttet via kablet.
- Anbring produktet på en jævn, stabil overflade, der er større end produktets bundareal, så der er plads hele vejen rundt om produktet. Hvis du placerer produktet ved en væg, skal du sørge for et mellemrum på over 10 cm mellem bagsiden af produktet og væggen. Produktet fungerer ikke korrekt, hvis det står skævt.
- Ved opbevaring eller transport af produktet skal du undgå at vippe det, stille det lodret eller vende det på hovedet; der kan løbe blæk ud.
- Gør plads bag produktet til kabler og plads over produktet, så dokumentlåget kan hæves helt.
- Sørg for plads nok foran produktet, så papiret kan skubbes helt ud.
- Undgå steder, hvor der forekommer hurtige temperatur- eller fugtighedsændringer. Udsæt heller ikke produktet for direkte sollys, stærkt lys eller varmekilder.
- Undgå at indføre genstande gennem hullerne i produktet.
- Før ikke hånden ind i produktet, og rør ikke ved blækpatronerne under udskrivning.
- Rør ikke ved det hvide flade kabel inde i produktet.
- Brug ikke spraydåseprodukter, der indeholder letantændelige gasser, i eller i nærheden af produktet. Dette kan føre til brand.
- Flyt ikke blækpatronholderen med hånden, da produktet derved kan tage skade.

## Vigtige instruktioner

- ❑ Sluk altid produktet på knappen . Tag ikke stikket til produktet ud, og sluk ikke for strømmen på kontakten, før LCD-skærmen er slukket helt.
- ❑ Kontroller, at skrivehovedet er i udgangspositionen (længst til højre), og at blækpatronerne er på plads, inden produktet transporteres.
- ❑ Pas på, at du ikke klemmer fingrene, når du lukker scanneren.
- ❑ Hvis produktet ikke skal bruges i en længere periode, skal du tage stikket ud af stikkontakten.
- ❑ Tryk ikke for hårdt på scannerglasset, når du placerer originaler.
- ❑ I løbet af produktets levetid kan det være nødvendigt at udskifte spildblækbeholderen, når den er fyldt. Om og hvor ofte dette vil være nødvendigt, vil variere iht. antallet af sider, du udskriver, typen af materiale der udskrives, og antallet af rensningscykluser, som produktet udfører. Epson Status Monitor, dit LCD, eller lamper på betjeningspanelet vil informere dig, når denne del skal udskiftes. Behovet for udskiftning af beholderen betyder ikke, at produktet er holdt op med at virke iht. dens specifikationer. Udskiftning af denne del er en rutinemæssig produktplejeaktivitet iht. produktets specifikation, og er ikke et problem, der kræver reparation. Epson-garantien dækker derfor ikke omkostningen for denne udskiftning. Hvis produktet kræver udskiftning af beholder, kan dette udføres for dig af en autoriseret Epson-serviceudbyder. Denne del kan ikke repareres af brugeren.

---

## Brug af produktet med en trådløs forbindelse

**Bemærk:**

*Tilgængeligheden af denne funktion varierer afhængigt af produkt.*

- ❑ Anvend ikke dette produkt inde i medicinske faciliteter eller nær medicinsk udstyr. Radiobølger fra dette produkt kan på ugunstig vis berøre betjeningen af elektrisk lægeudstyr.
- ❑ Anvend ikke dette produkt nær styrede enheder, såsom automatiske døre eller brandalarmer. Radiobølger fra dette produkt kan på ugunstig vis berøre disse enheder og føre til uheld på grund af fejlfunktion.

---

## Brug af LCD-skærmen

- ❑ LCD-skærmen kan indeholde nogle få små lyse eller mørke pletter, og den kan have en uensartet lysstyrke pga. sine funktioner. Det er normalt og betyder ikke, at skærmen er beskadiget.
- ❑ Brug kun en tør, blød klud til rengøring af LCD-skærmen. Brug ikke væske eller kemiske rengøringsmidler.
- ❑ Det udvendige lag på LCD-skærmen kan gå i stykker, hvis det udsættes for en stærk kraftpåvirkning. Kontakt din forhandler, hvis paneloverfladen krakelerer eller revner, og undlad at forsøge at fjerne de ødelagte dele.

---

## Håndtere blækpatroner

Vi vil give blækrelaterede sikkerhedsanvisninger og produktrådgivning/-advarsler i det linkede afsnit (før afsnittet "Udskiftning af blækpatroner").

➔ ["Udskifte blækpatroner" på side 94](#)

## Kopieringsbegrænsninger

Overhold følgende begrænsninger for at sikre ansvarlig og lovlig brug af produktet.

### Kopiering af følgende emner er forbudt:

- Pengesedler, mønter, børsrapporter, obligationer og værdipapirer
- Ubrugte frimærker, forudstemplede postkort og anden officiel post, der er gyldigt frankeret
- Stempelmærker og værdipapirer, der er udstedt i henhold til juridiske procedurer

### Vær forsigtig, når du kopierer følgende emner:

- Private værdipapirer (aktiecertifikater, checks osv.), månedlige overførsler, rabatkort osv.
- Pas, kørekort, garantier, kvitteringer for betalte vejafgifter, madkuponer, billetter osv.

**Bemærk:**

*Kopiering af disse ting kan også være forbudt ved lov.*

### Ansvarlig brug af ophavsretligt beskyttet materiale:

- Produkter kan misbruges til ulovlig kopiering af ophavsretligt beskyttet materiale. Hvis du ikke har en fuldmagt, bør du udvise ansvarlighed og omtanke ved at indhente tilladelse fra indehaveren af ophavsretten, inden du kopierer det ophavsretligt beskyttede materiale.

## Beskyttelse af dine personoplysninger

Dette produkt gør det muligt at lagre navne og telefonnumre i dets hukommelse, selv når der er slukket for strømmen.

Brug den følgende menu til at slette hukommelsen, hvis du giver produktet til en anden eller bortskaffer det.

2,5-tommer farvedisplaymodeller:

Tryk på  og vælg **Gendan std. indstillinger** > **Alle indst.**

Monokrome 2-linjedisplaymodeller:

Tryk på  og vælg **Gendan std. indstillinger** > **Nulstil alle indstillinger.**

# Lær dit produkt at kende

## Tilgængelige funktioner

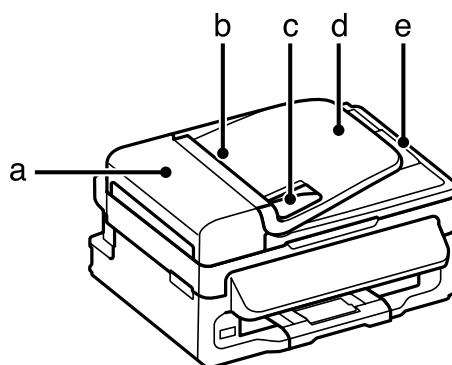
Se efter, hvilke funktioner, der er tilgængelige for produktet.

	WF-2510 WF-2511	WF-2520 WF-2521 WF-2528	WF-2530 WF-2531 WF-2538	WF-2540 WF-2541 WF-2548
Udskriv	✓	✓	✓	✓
Kopiere	✓	✓	✓	✓
Scanne	✓	✓	✓	✓
Fax	✓	✓	✓	✓
ADF	-	✓	✓	✓
Wi-Fi	✓	-	✓	✓
Ethernet	-	✓	-	✓
USB-port til et USB-flashdrev	-	-	-	✓

**Bemærk:**

Illustrationerne i denne vejledning er fra en lignende produktmodel. Selvom de kan være forskellige fra dit faktiske produkt, er betjeningsmetoden den samme.

## Produktdele

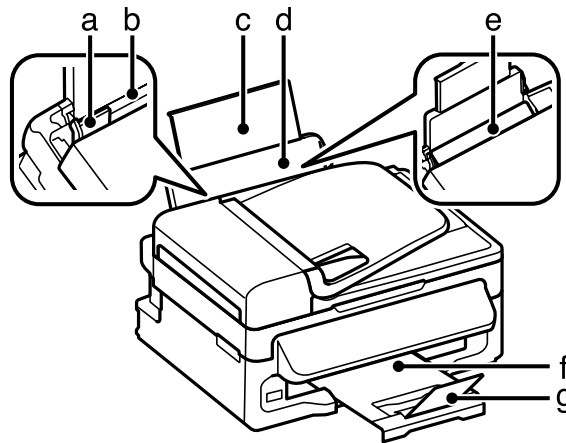


a.	ADF-låg*
b.	Automatisk dokumentføder (ADF)*

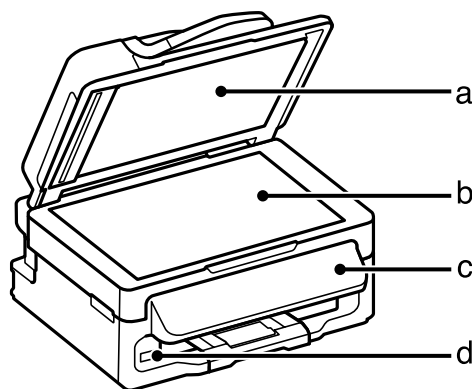
Lær dit produkt at kende

c.	Kantstyr*
d.	ADF-indbakke (anbring dine originaler her til kopiering)*
e.	ADF-outputbakke (dine originaler skubbes ud her, efterhånden som de kopieres)*

\* Tilgængeligheden af denne del varierer afhængigt af produkt.



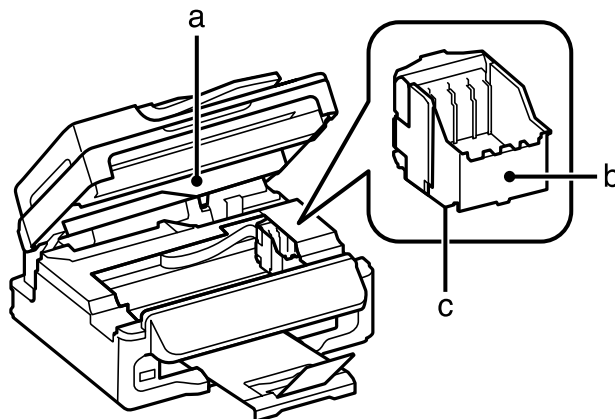
a.	Kantstyr
b.	Bageste papirindføring
c.	Papirstøtteforlænger
d.	Papirstøtte
e.	Føderskærm
f.	Udskriftsbakke
g.	Stopper



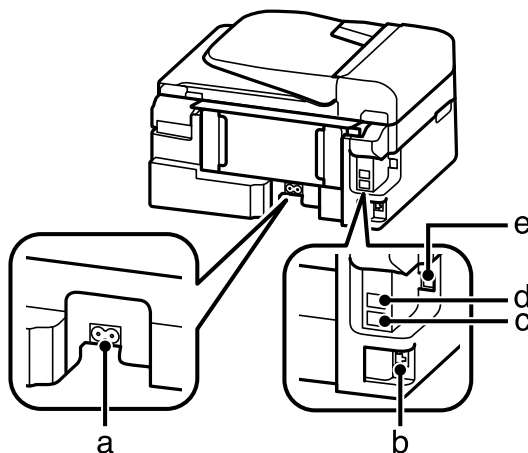
a.	Dokumentlåg
b.	Scannerglas
c.	Betjeningspanel
d.	USB-stik til et USB-flashdrev*

\* Tilgængeligheden af denne del varierer afhængigt af produkt.

Lær dit produkt at kende



a.	Scannerenhed
b.	Blækpatronholder
c.	Skrivehoved (under blækpatronholderen)



a.	AC-indgang
b.	LAN-port*
c.	EXT.-port
d.	LINE-port
e.	USB-stik

\* Tilgængeligheden af denne del varierer afhængigt af produkt.

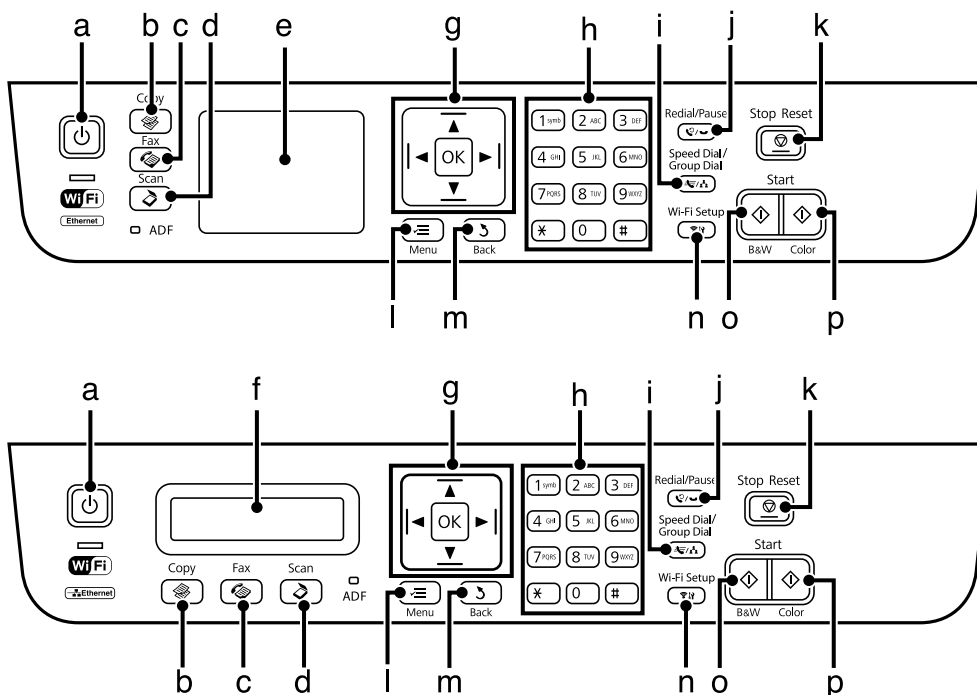
## Vejledning til betjeningspanelet

**Bemærk:**

Selvom betjeningspanelets design og menu- og funktionsnavne og andre elementer i LCD-displayet kan være lidt forskellige fra det egentlige produkt, er driftsmetoden den samme.









Lær dit produkt at kende



Knapper og LCD



	Knapper	Funktion
a		Tænder og slukker produktet
b		Åbner kopitilstanden.
c		Åbner faxtilstanden.
d		Åbner scanningstilstanden.
e	-	LCD-skærm (2,5-tommer farvedisplay)
f	-	LCD-skærm (monokromt 2-linjedisplay)
g		Tryk på  ,  ,  ,  for at vælge menuer. Tryk på <b>OK</b> for at bekræfte den valgte indstilling og gå til næste skærm. Når du indtaster et faxnummer, fungerer  som en tilbage-tast, og  indsætter et mellemrum.
h	0-9,*,#	Angiver datoen/klokkeslættet eller antallet af kopier samt faxnumre. Indtaster alfanumeriske tegn og skifter mellem stort og lille bogstav samt tal, hver gang der trykkes på den. Tryk på 1 symb for at indtaste symboler, såsom krydstegn (#), plus (+) og apostrof (').
i		Viser hurtigopkalds-/gruppeopkaldslist. Tryk igen for at skifte lister.
j		Viser det sidste nummer, der er ringet op. Ved indtastning af tal i faxtilstand indsætter dette et pausesymbol (-), der fungerer som en kort pause under opkald.
k		Stopper den igangværende funktion eller nulstiller de aktuelle indstillinger. Hvis der trykkes på denne knap for at annullere kopiering, scanning eller faxafsendelse, mens ADF'en er i brug, vil alle originaler i ADF'en føres ud.

## Lær dit produkt at kende

	Knapper	Funktion
l		Viser detaljerede indstillinger for hver tilstand.
m		annullerer/vender tilbage til den forrige menu.
n		Kun med modeller, der kan tilsluttes Wi-Fi. Viser menuerne <b>Wi-Fi-ops.</b> , som lader dig konfigurere produktet trådløst. For instruktioner om brug af menuerne henvises til netværksvejledningen.
o		Start kopiering/scanning/faxafsendelse i sort og hvid.
p		Start kopiering/scanning/faxafsendelse i farve.
-		Vist på det 2,5-tommer farvedisplay. Angiver statussen som følger. Grøn: Epson Connect-tjenester er online. Rød: Epson Connect-tjenester er afbrudt. Grå: Epson Connect-tjenester er ikke tilgængelige. ➔ " <a href="#">Brug af Epson Connect Service</a> " på side 9

---

**Indikatorer**

Indikatorer	Funktion
	Tændes, når produktet er tændt. Blinker, når produktet modtager data, udskriver/kopierer/scanner/afsender fax, får udskiftet en blækpatron, får påfyldt blæk eller får rensset skrivehovedet.
	Forbliver tændt, mens produktet er tilsluttet et Wi-Fi-netværk. Blinker, mens Wi-Fi-netværksindstillinger foretages.* Denne lampe slukker i hviletilstand.
<b>ADF</b>	Tændt, når originaler detekteres i ADF'en.*

\* Tilgængeligheden af denne del varierer afhængigt af produkt.

---

# Papir- og mediehandtering

---

## Introduktion til anvendelse, ilægning og opbevaring af medier

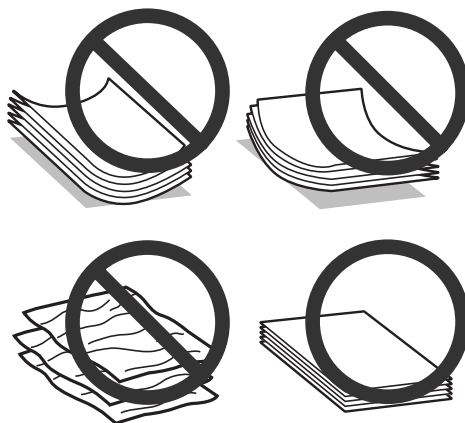
Du kan opnå gode resultater med de fleste typer almindeligt papir. Bestroget papir giver imidlertid bedre udskrifter, fordi det absorberer mindre blæk.

Epson tilbyder specialpapir, som er beregnet til den blæk, der bruges i Epsons inkjetprodukter, og vi anbefaler, at du anvender disse papirtyper for at sikre resultater af høj kvalitet.

Når du lægger specialpapir fra Epson i printeren, skal du læse de vejledningsark, der følger med papiret, og være opmærksom på de følgende punkter.

**Bemærk:**

- ❑ Læg papiret i den bageste papirindføring med den side, der skal udskrives på, opad. Den side, der skal udskrives på, er normalt mere hvid eller mere blank. Yderligere oplysninger finder du på de vejledningsark, der følger med papiret. Nogle typer papir har afskårne hjørner som en hjælp til at identificere den korrekte indlægningsretning.
- ❑ Hvis papiret er krøllet, skal du rette det ud eller bøje det en smule i den modsatte retning, inden du lægger det i. Hvis du udskriver på bøjet papir, kan det medføre, at blækket tværes ud på udskriften. Brug ikke papir, der er foldet, bølget eller revet i stykker.



---

## Opbevaring af papir

Læg ubrugt papir tilbage i den oprindelige emballage, så snart du er færdig med at udskrive. Ved håndtering af specialmedier anbefaler Epson, at du opbevarer udskrifterne i en plastpose, der kan lukkes tæt. Ubbrugt papir og udskrifter må ikke udsættes for høje temperaturer, høj luftfugtighed eller direkte sollys.

## Valg af papir

Tabellen herunder viser understøttede papirer. Ilægningskapaciteter og mulighed for udskrivning uden kant varierer iht. papiret som vist.

## Papir- og mediehandling

Medietype	Størrelse	Ilægningskapacitet (ark)	Udskrivning uden kant
Almindeligt papir*1	Letter*2	op til 11 mm	-
	A4*2	op til 11 mm	-
	B5*2	op til 11 mm	-
	A5*2	op til 11 mm	-
	A6*2	op til 11 mm	-
	Legal	1	-
	Brugerdefineret	1	-
Envelope (Konvolut)	#10	10	-
	DL	10	-
	C6	10	-
Epson Bright White Ink Jet Paper (Kridhvidt inkjet-papir)	A4*2	80	-
Epson Photo Quality Ink Jet Paper (Inkjet-papir i fotokvalitet)	A4	80	-
Epson Matte Paper — Heavy-weight (Mat papir — tykt)	A4	1	✓
Epson PhotoPaper (Fotopapir)	A4	1	✓
	10 × 15 cm (4 × 6")	1	✓
	13 × 18 cm (5 × 7")	1	✓
Epson Premium Glossy PhotoPaper (Premium Glossy-fotopapir)	A4	20	✓
	10 × 15 cm (4 × 6")	20	✓
	13 × 18 cm (5 × 7")	20	✓
	Størrelse 16:9 (102 × 181 mm)	20	✓
Epson Premium Semigloss PhotoPaper (Premium Semigloss-fotopapir)	A4	20	✓
	10 × 15 cm (4 × 6")	20	✓
Epson Ultra Glossy Photo Paper (Ultrablankt fotopapir)	A4	1	✓
	10 × 15 cm (4 × 6")	1	✓
	13 × 18 cm (5 × 7")	1	✓

## Papir- og mediehåndtering

Medietype	Størrelse	Ilægningskapacitet (ark)	Udskrivning uden kant
Epson Glossy Photo Paper (Blankt fotopapir)	A4	20	✓
	10 × 15 cm (4 × 6")	20	✓
	13 × 18 cm (5 × 7")	20	✓

\*1 Papir med en vægt på 64 g/m<sup>2</sup> (17 lb) til 90 g/m<sup>2</sup> (24 lb).

\*2 Kapaciteten for manuel 2-sided printing (2-sided udskrivning) er 30 ark.

**Bemærk:**

Hvilke papirer der kan fås, afhænger af området.

## Papirtypeindstillinger på LCD-skærmen

Produktet justerer automatisk sig selv til den type papir, du vælger i udskriftsindstillingerne. Derfor er indstillingen af papirtype så vigtig. Den giver produktet besked om, hvilken type papir du bruger, og justerer blækdækningen i overensstemmelse hermed. Tabellen nedenfor indeholder oplysninger om de indstillinger, du skal vælge for de forskellige typer papir.

For dette papir	LCD-papirtype
Almindeligt papir	Almindeligt papir
Epson Bright White Ink Jet Paper (Kridhvidt inkjet-papir)	
Epson Ultra Glossy Photo Paper (Ultrablankt fotopapir)	Fotopapir
Epson Premium Glossy Photo Paper (Premium Glossy-fotopapir)	
Epson Premium Semigloss Photo Paper (Preminum Semigloss-fotopapir)	
Epson Glossy Photo Paper (Blankt fotopapir)	
Epson Photo Paper (Fotopapir)	

## Papirtypeindstillinger fra printerdriveren

Produktet justerer automatisk sig selv til den type papir, du vælger i udskriftsindstillingerne. Derfor er indstillingen af papirtype så vigtig. Den giver produktet besked om, hvilken type papir du bruger, og justerer blækdækningen i overensstemmelse hermed. Tabellen nedenfor indeholder oplysninger om de indstillinger, du skal vælge for de forskellige typer papir.

For dette papir	Printerdriver-papirtype
Almindeligt papir*	plain papers (almindelige papirer)
Epson Bright White Ink Jet Paper (Kridhvidt inkjet-papir)*	
Epson Ultra Glossy Photo Paper (Ultrablankt fotopapir)*	Epson Ultra Glossy

## Papir- og mediehåndtering

For dette papir	Printerdriver-papirtype
Epson Premium Glossy Photo Paper (Premium Glossy-fotopapir)*	Epson Premium Glossy
Epson Premium Semigloss Photo Paper (Premium Semigloss-fotopapir)*	Epson Premium Semigloss
Epson Glossy Photo Paper (Blankt fotopapir)*	Epson Glossy
Epson Photo Paper (Fotopapir)*	Epson Photo
Epson Matte Paper — Heavyweight (Mat papir — tykt)*	Epson Matte
Epson Photo Quality Ink Jet Paper (Inkjet-papir i fotokvalitet)*	
Konvolutter	Envelope (Konvolut)

\* Disse papirtyper er kompatible med Exif Print og PRINT Image Matching. Se dokumentationen, der følger med det Exif Print- eller PRINT Image Matching-kompatible digitalkamera for at få yderligere oplysninger.

**Bemærk:**

Hvilke specialmedier der kan fås, afhænger af dit område. Hvis du ønsker oplysninger om, hvilke medier der kan fås i dit område, skal du kontakte Epsons support.

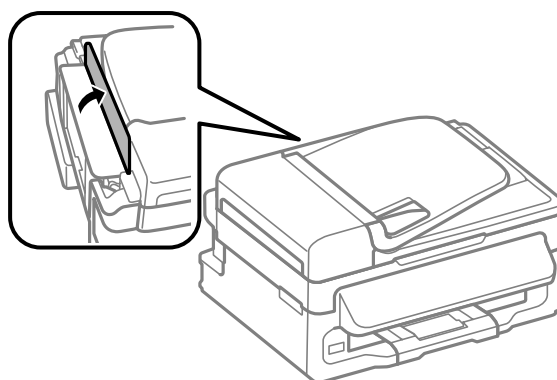
➔ [“Websted for teknisk support” på side 164](#)

## Ilægning af papir og konvolutter

Papir lægges i på følgende måde:

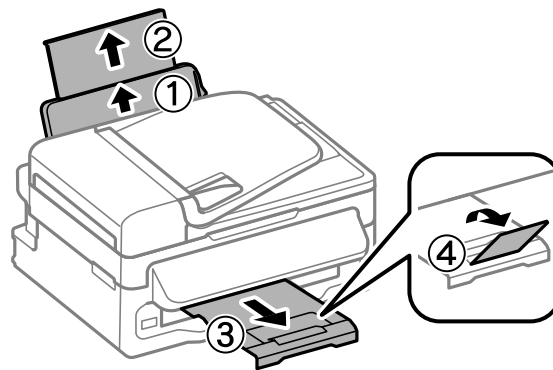
1

Vip føderskærmen frem.



## Papir- og mediehandling

- 2** Træk papirstøtten og udskriftsbakken ud, og hæv stopperen.

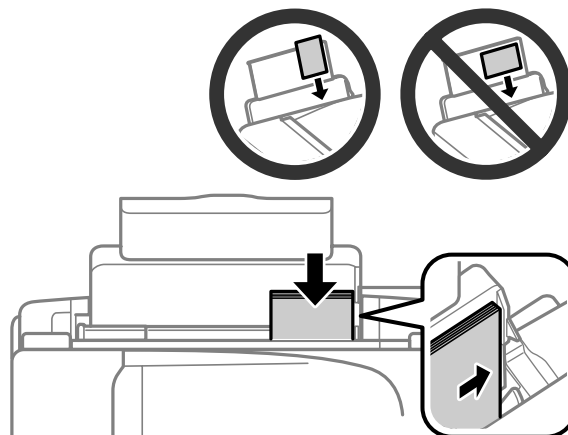


**Bemærk:**

Sørg for plads nok foran produktet, så papiret kan skubbes helt ud.

- 3** Skub kantstyret til venstre.

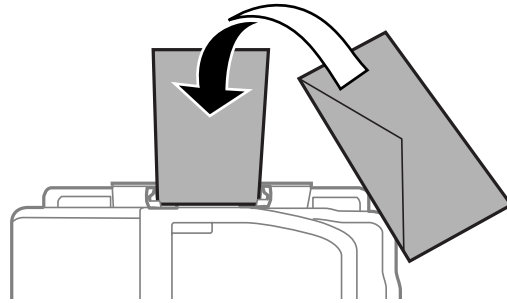
- 4** Læg papiret i med udskriftssiden opad mod højre side af den bageste papirindføring.



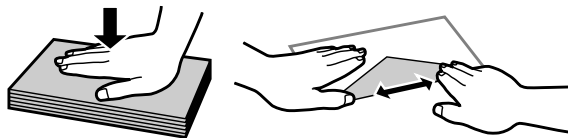
## Papir- og mediehandling

**Bemærk:**

- ❑ *Luft papiret, og ret dets kanter ind, før det lægges i.*
- ❑ *Udskriftssiden er som regel hvidere eller lysere end den anden side.*
- ❑ *Læg altid papiret i den bageste papirindføring med den korte kant først — også når du udskriver billeder i liggende retning.*
- ❑ *Du kan bruge følgende papirstørrelser med indbindingshuller: A4, A5, A6, Legal, Letter. Ilæg kun 1 ark papir ad gangen.*
- ❑ *Ved ilægning af konvolutter, ilægges den korte kant først med flappen nedad.*



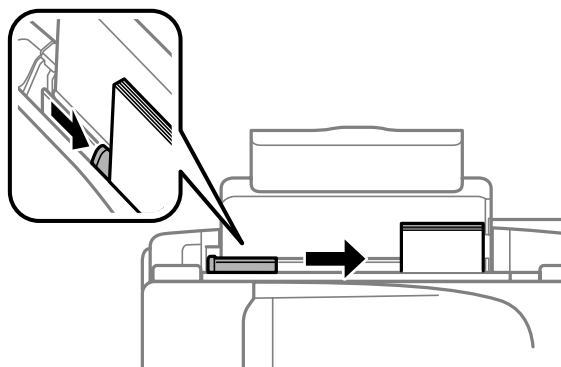
- ❑ *Brug ikke konvolutter, der er krøllede, bøjede eller limede eller har plastkruder.*
- ❑ *Udglat konvolutten og flapperne, inden du lægger dem i.*



- ❑ *Glat konvoluttens indføringskant ud før ilægning.*
- ❑ *Brug ikke for tynde konvolutter, da de kan krølle under udskrivningen.*

5

Skub kantstyret mod venstre kant af papiret, men ikke for tæt.

**Bemærk:**

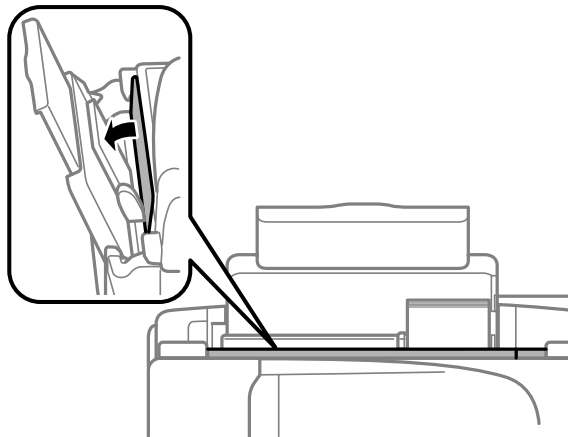
Læg ikke almindeligt papir i over ▼ pilmærket inde i kantstyret.

For Epsons specialmedier skal antallet af ark være mindre end den grænse, der er angivet for mediet.

➔ [“Valg af papir” på side 19](#)



- 6** Vip føderskærmen tilbage.



## Placering af originaler

### Automatisk dokumentføder (ADF)

Tilgængeligheden af denne del varierer afhængigt af produkt.

Du kan lægge dine originale dokumenter i den automatiske dokumentføder (ADF) for hurtig kopiering, scanning eller faxafsendelse af flere sider. Du kan bruge følgende originaler i ADF.

Størrelse	A4/Letter/Legal
Type	Almindeligt papir
Vægt	64 g/m <sup>2</sup> til 95 g/m <sup>2</sup>
Kapacitet	30 ark eller 3 mm eller derunder (A4, Letter)/10 ark (Legal)



**Vigtigt:**

Undgå følgende dokumenter for at forhindre papirstop. Brug scanner glasset til disse typer.

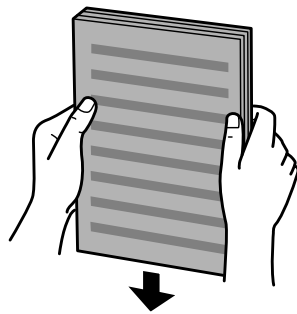
- Dokumenter, der holdes sammen med papirclips, hæfteklammer osv.
- Dokumenter, hvorpå der sidder tape eller papir.
- Fotos, overheads eller varmeoverføringspapir.
- Papir, der er i stykker, krøllet eller har huller.

**1**

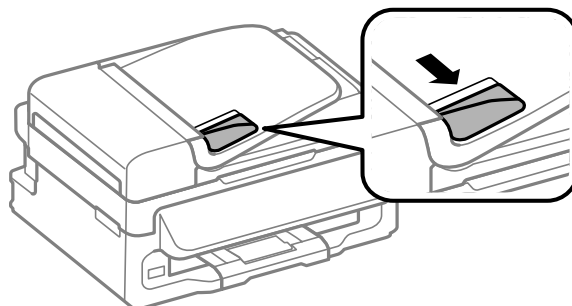
Sørg for at der ikke er nogen originaler på scanner glasset. ADF'en vil måske ikke detektere dokumenter i føderen, hvis der er originaler på scanner glasset.

## Papir- og mediehandling

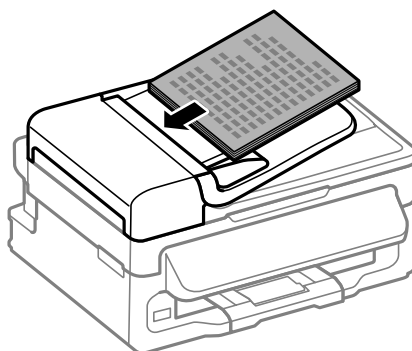
- 2** Bank originalerne let på en plan overflade for at justere kanterne.



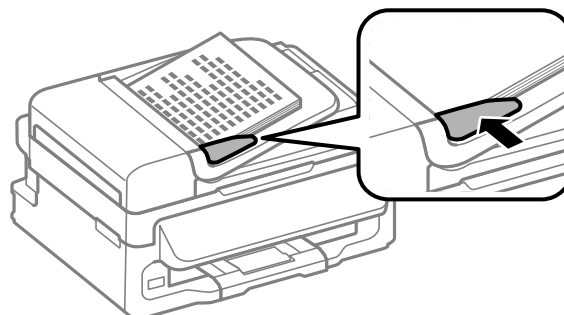
- 3** Før kantstyret på den automatiske dokumentføder.



- 4** Læg originalerne med forsiden opad og den korte kant først i den automatiske dokumentføder.





- 5** Før kantstyret, indtil det flugter med originalerne.



## Papir- og mediehåndtering

- 6** Kontroller at ADF-lampen i betjeningspanelet er tændt.

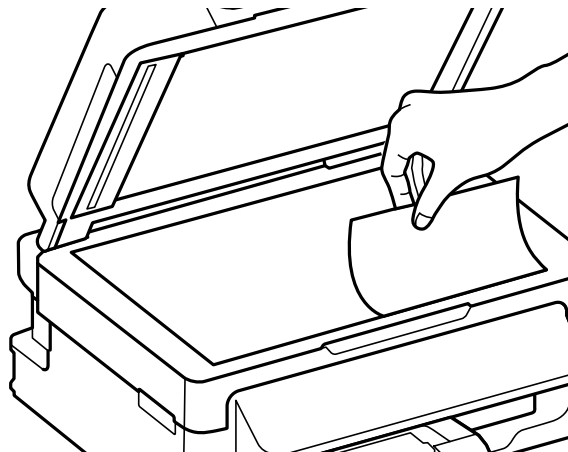
**Bemærk:**

- ❑ ADF-lampen vil måske forblive tændt, hvis der er en anden original på scannerglasset. Hvis du trykker på  i dette tilfælde, vil originalen på scannerglasset blive kopieret, scannet eller faxet i stedet for originalerne i ADF'en.
- ❑ ADF-lampen vil ikke tænde, når produktet er i dvaletilstand. Tryk på en vilkårlig knap, med undtagelse af , for at stoppe dvaletilstanden. Der kan gå lidt tid, før lampen tænder efter stop af dvaletilstand.
- ❑ Pas på ikke at lade fremmedlegemer komme ind i hullet i forreste venstre hjørne af scannerglasset. I modsat fald kan det forhindre ADF'en i at fungere.
- ❑ Når du bruger kopifunktionen med den automatisk dokumentføder (ADF), fastsættes udskriftsindstillingerne til Zoom — **Fakt. størrelse**, Papirtype — **Alm. papir** og Papirstr. — **A4/Legal**. Udskriften beskæres, hvis du kopierer en original, der er større end A4/Legal.

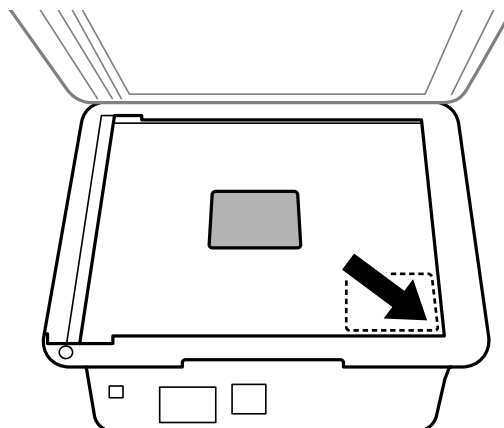
---

## Scannerglas

- 1** Åbn dokumentlåget og anbring originalen, så den vender nedad på scannerglasset.



- 2** Før originalen til hjørnet.



## Papir- og mediehåndtering

**Bemærk:**

Se de følgende afsnit, hvis der skulle opstå problemer med scanningsområdet eller scanningsretningen ved brug af EPSON Scan.

- ➔ *“Originalens kanter scannes ikke” på side 149*
- ➔ *“Der scannes flere dokumenter til en enkelt fil” på side 150*

**3**

Luk forsigtigt låget.

---

# Kopiering










---

## Kopiering af dokumenter

---

### Grundlæggende kopiering

Følg trinene herunder for at kopiere dokumenter.

- 1 Ilæg papir.  
➔ [“Ilægning af papir og konvolutter” på side 22](#)
- 2 Læg din(e) original(er) i den automatiske dokumentføder eller på scannerglasset.  
➔ [“Placering af originaler” på side 25](#)
- 3 Tryk på  for at starte kopitilstand.
- 4 Tryk på  eller  for at indstille antallet af kopier.  
Tætheden for modeller med et 2,5-tommer farvedisplay kan ændres efter behov.
- 5 Vis menuerne til kopiindstillinger.  
  
2,5-tommer farvedisplaymodeller:  
Tryk på  og vælg **Papir- og kopiindst.**  
  
Monokrome 2-linjedisplaymodeller:  
Tryk på .
- 6 Vælg de passende kopiindstillinger, såsom layout, papirstørrelse, papirtype og papirkvalitet. Brug  eller  til at vælge et indstillingsemne, og tryk på **OK**. Når du er færdig, tryk på  igen for at vende tilbage til første skærm for kopitilstand.
- 7 Tryk på en af knapperne  for at starte kopieringen.

## Menuliste for kopitilstand

Se afsnittet herunder for menulisten for kopitilstand.

➔ [“Kopitilstand” på side 83](#)

---

# Udskrivning

---

## Printerdriver og Status Monitor

Printerdriveren giver dig mulighed for at vælge mellem en række forskellige indstillinger, så du kan opnå de bedste udskriftsresultater. Med Status Monitor og printerværktøjerne kan du kontrollere produktet og sørge for, at den altid er i optimal driftstilstand.

**Bemærkning til brugere af Windows:**

- ❑ *Din printer finder og installerer automatisk den nyeste version af printerdriveren fra Epsons websted. Klik på knappen **Software Update (Softwareopdatering)** i printerdriverens vindue **Maintenance (Vedligeholdelse)**, og følg derefter anvisningerne på skærmen. Hvis knappen ikke vises i vinduet **Maintenance (Vedligeholdelse)**, skal du pege på **All Programs (Alle programmer)** eller **Programs (Programmer)** i Windows-menuen Start og se efter i mappen **EPSON**.*
- ❑ *Hvis du vil ændre sproget i driveren, skal du vælge det sprog, du vil bruge, i indstillingen **Language (Sprog)** i vinduet **Maintenance (Vedligeholdelse)** i printerdriveren. Afhængig af land er denne funktion muligvis ikke tilgængelig.*

---

## Adgang til printerdriveren i Windows

Du kan få adgang til printerdriveren fra de fleste Windows -programmer, fra Windows-menuen Start og fra taskbar (proceslinje).

Hvis du vil angive indstillinger, der kun skal gælde for det program, du bruger, skal du åbne printerdriveren fra det pågældende program.

Hvis du vil foretage indstillinger, der skal gælde for alle Windows-programmer, skal du åbne printerdriveren fra menuen Start eller fra taskbar (proceslinje).

Se følgende afsnit vedrørende adgang til printerdriveren.

**Bemærk:**

*Skærbilleder af printerdrivervinduerne i denne Brugervejledning er fra Windows 7.*

## Fra Windows-programmer

**1**

Klik på **Print (Udskriv)** eller **Print Setup (Indstil printer)** i menuen File (Fil).

**2**

I det vindue, der vises, skal du klikke på **Printer, Setup (Installation), Options (Indstillinger), Preferences (Indstillinger)** eller **Properties (Egenskaber)**. (Afhængig af dit program kan det være nødvendigt at klikke på en eller en kombination af disse knapper.)

## Fra menuen Start

### Windows 7:

Klik på knappen Start, og vælg **Devices and Printers (Enheder og printere)**. Højreklik derefter på produktet, og vælg **Printing preferences (Udskriftsindstillinger)**.

### Windows Vista:

Klik på Start, vælg **Control Panel (Kontrolpanel)**, og vælg derefter **Printer** i kategorien **Hardware and Sound (Hardware og lyd)**. Vælg derefter produkt, og klik på **Select printing preferences (Valg af udskriftsindstillinger)**.

### Windows XP:

Klik på **Start, Control Panel (Kontrolpanel), (Printers and Other Hardware (Printere og anden hardware))**, og derefter på **Printers and Faxes (Printere og faxenheder)**. Vælg produktet og klik derefter på **Printing Preferences (Udskriftsindstillinger)** i menuen File (Fil).


## Fra genvejsikonet på proceslinje

Højreklik på produktikonet på taskbar (proceslinje), og vælg derefter **Printer Settings (Printerindstillinger)**.

For at føje et genvejsikon til Windows taskbar (proceslinje) skal du først åbne printerdriveren fra menuen Start som beskrevet herover. Klik derefter på fanen **Maintenance (Vedligeholdelse)** og derefter på knappen **Monitoring Preferences (Overvågningsindstillinger)**. I vinduet Monitoring Preferences (Overvågningsindstillinger) skal du markere afkrydsningsfeltet **Shortcut Icon (Genvejsikon)**.

## Sådan får du oplysninger via online hjælp

Prøv en af følgende procedurer i printerdrivervinduet.

- Højreklik på emnet, og klik derefter på **Help (Hjælp)**.
- Klik på knappen  øverst til højre i vinduet, og klik derefter på emnet (kun for Windows XP).

---

## Adgang til printerdriveren i Mac OS X


Tabellen nedenfor beskriver, hvordan du åbner dialogen for printerdriveren.

Dialogboks	Sådan får du adgang til den
Page Setup (Side-layout)	Klik på <b>Page Setup (Sidelayout)</b> i menuen Filer i programmet.  <i><b>Bemærk:</b> Afhængig af dit program vises menuen Page Setup (Sidelayout) muligvis ikke i menuen Filer.</i>
Print (Udskriv)	Klik på <b>Print (Udskriv)</b> i menuen Filer i programmet.

## Udskrivning

Epson Printer Utility 4	<p>For Mac OS X 10.7 skal du klikke på <b>System Preferences (Systemindstillinger)</b> på Apple-menuen og derefter klikke på <b>Print &amp; Scan (Udskriv &amp; Scan)</b>. Vælg dit produkt fra listeboksen Printers (Printere), klik på <b>Options &amp; Supplies (Indstillinger &amp; Forsyninger), Utility (Hjælpeværktøj)</b> og klik derefter på <b>Open Printer Utility (Åbn urinterværktøj)</b>.</p> <p>I Mac OS X 10.6 skal du klikke på <b>System Preferences (Systemindstillinger)</b> i menuen Apple og derefter klikke på <b>Print &amp; Fax (Udskriv og fax)</b>. Vælg dit produkt fra listeboksen Printers (Printere), klik på <b>Options &amp; Supplies (Indstillinger &amp; Forsyninger), Utility (Hjælpeværktøj)</b> og klik derefter på <b>Open Printer Utility (Åbn urinterværktøj)</b>.</p> <p>I Mac OS X 10.5 skal du klikke på <b>System Preferences (Systemindstillinger)</b> i menuen Apple og derefter klikke på <b>Print &amp; Fax (Udskriv og fax)</b>. Vælg dit produkt fra listeboksen Printers (Printere), klik på <b>Open Print Queue (Åbn udskriftskø)</b> og klik derefter på knappen <b>Utility (Hjælpeværktøj)</b>.</p>
-------------------------	--

## Sådan får du oplysninger via online hjælp

Klik på knappen  **Help (Hjælp)** i dialogboksen Print (Udskriv).

## Grundlæggende funktioner

### Grundlæggende udskrivning

**Bemærk:**

- Skærbillederne i dette afsnit kan variere afhængigt af modellen.
- Inden du udskriver, skal papiret ilægges korrekt.
  - ➔ ["Ilægning af papir og konvolutter"](#) på side 22
- Oplysninger om udskriftsområdet finder du i afsnittet nedenfor.
  - ➔ ["Udskriftsområde"](#) på side 155
- Når du har foretaget indstillingerne, skal du udskrive en testkopi og undersøge resultatet, inden du udskriver et helt job.

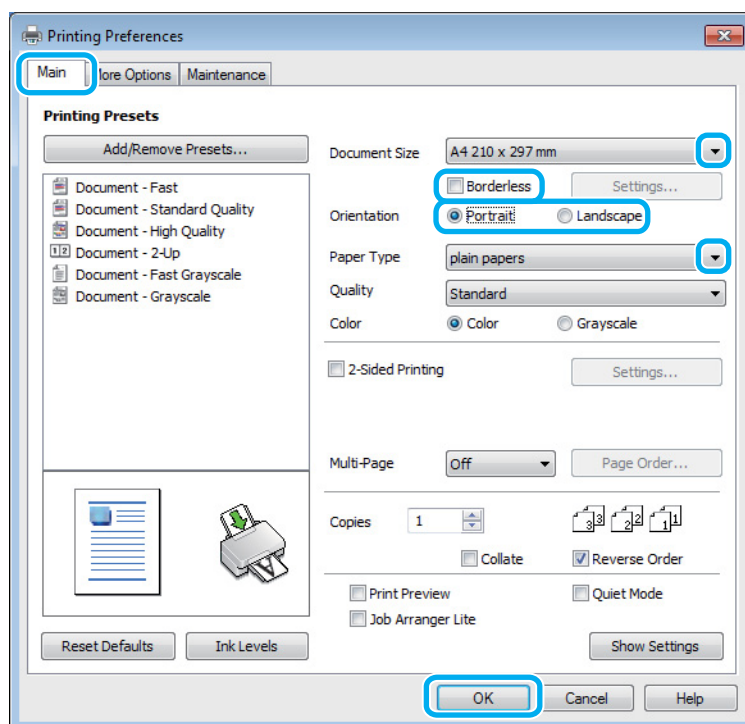
### Grundlæggende produktindstillinger i Windows

- 1** Åbn den fil, du vil udskrive.



## Udskrivning

- 2 Åbn printerindstillingerne.  
 ➔ “Adgang til printerdriveren i Windows” på side 30



- 3 Klik på fanen **Main (Hovedmenu)**.

- 4 Vælg den ønskede indstilling for Document Size (Papirstørrelse). Du kan også definere en brugerdefineret papirstørrelse. Yderligere oplysninger finder du i online Hjælp.

- 5 Marker **Borderless (Uden kant)** for at udskrive fotos uden kant.  
 ➔ “Valg af papir” på side 19

Hvis du vil kontrollere den andel af billedet, der strækker sig ud over papirets kanter, skal du klikke på knappen **Settings (Indstillinger)**, vælge **Auto Expand (Automatisk udvidelse)** som Method of Enlargement (Forstørrelsesmetode), og derefter justere skyderen **Amount of Enlargement (Forstørrelsesmængde)**.

- 6 Vælg **Portrait (Stående)** eller **Landscape (Liggende)** for at ændre udskriftens retning.

**Bemærk:**

Vælg **Landscape (Liggende)** til udskrivning af konvolutter.

- 7 Vælg den ønskede indstilling for Paper Type (Papirtype).  
 ➔ “Papirtypeindstillinger fra printerdriveren” på side 21

**Bemærk:**

Udskriftskvalitet justeres automatisk for den valgte Paper Type (Papirtype).

## Udskrivning

- 8 Klik på **OK** for at lukke vinduet med printerindstillinger.

**Bemærk:**

Se det relevante afsnit for at foretage ændringer til avancerede indstillinger.

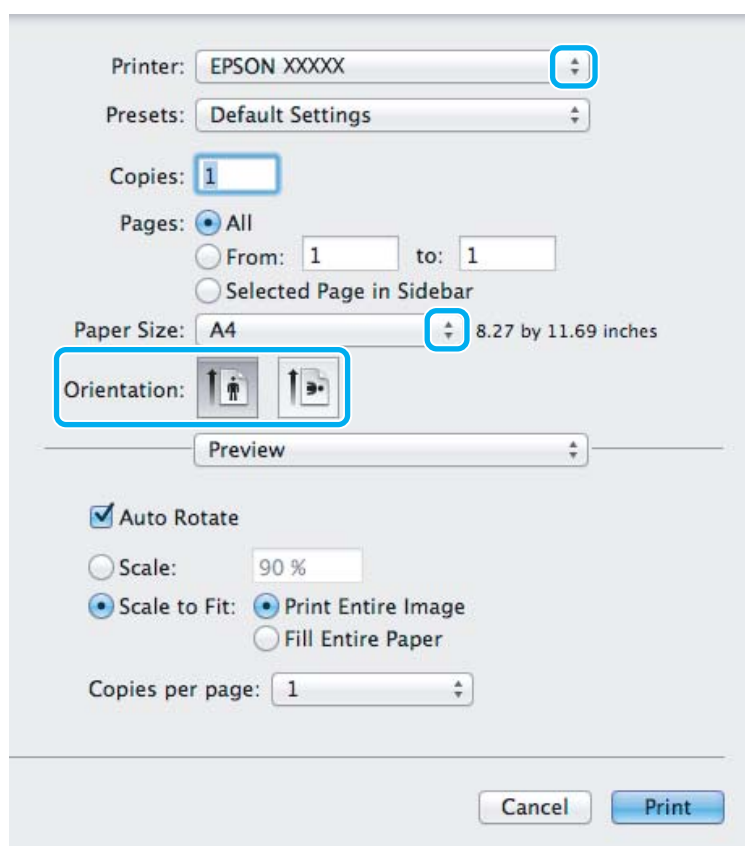
- 9 Udskriv filen.

## Grundlæggende produktindstillinger i Mac OS X

**Bemærk:**

Skærbillederne af printerdrivervinduerne i dette afsnit er fra Mac OS X 10.7.

- 1 Åbn den fil, du vil udskrive.
- 2 Åbn dialogboksen Print (Udskriv).  
 ➔ [“Adgang til printerdriveren i Mac OS X”](#) på side 31

**Bemærk:**

Hvis den forenkede statusmonitor vises, klik på knappen **Show Details (Vis info)** (i Mac OS X 10.7) eller knappen ▼ (i Mac OS X 10.6 eller 10.5) for at udvide denne dialogboks.

## Udskrivning

- 3 Vælg det produkt, du bruger, som indstilling for Printers (Printere).

**Bemærk:**

Afhængigt af dit program kan du muligvis ikke vælge nogle af punkterne i denne dialogboks. Hvis det er tilfældet, skal du klikke på **Page Setup (Sidelayout)** i menuen Filer i dit program og derefter foretage de passende indstillinger.

- 4 Vælg den ønskede indstilling for Paper Size (Papirstørrelse).

**Bemærk:**

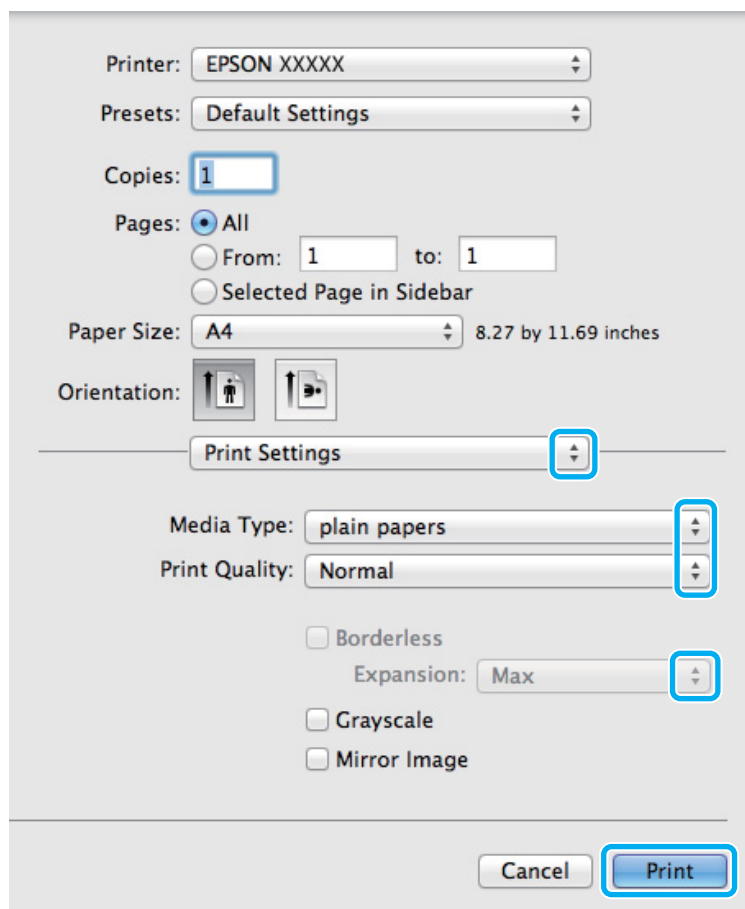
Vælg **XXX (Borderless (Uden kant))** som Paper Size (Papirstørrelse), hvis du vil udskrive fotos uden kant.  
 ➔ [“Valg af papir” på side 19](#)

- 5 Vælg den ønskede indstilling for Orientation (Retning).

**Bemærk:**

Vælg liggende retning ved udskrivning af konvolutter.

- 6 Vælg **Print Settings (Udskriftsindstillinger)** i pop-up-menuen.



- 7 Vælg den ønskede indstilling for Media Type (Medietype).  
 ➔ [“Papirtypeindstillinger fra printerdriveren” på side 21](#)

## Udskrivning


- 8 Vælg den passende indstilling for Expansion (Udvidelse) under udskrivning uden kant for at styre, hvor stor en del af billedet der går ud over papirets kanter.
- 9 Klik på **Print (Udskriv)** for at starte udskrivningen.

---

## annullering af udskrivningen

Hvis du har brug for at annullere udskrivningen, skal du følge vejledningen i det relevante afsnit nedenfor.

### Brug af produktknappen

Tryk på  for at annullere et igangværende udskriftsjob.

### I Windows

**Bemærk:**

*Du kan ikke annullere et udskriftsjob, hvis hele jobbet er sendt til produktet. I et sådant tilfælde skal du annullere jobbet vha. produktet.*

- 1 Åbn EPSON Status Monitor 3.  
➔ [“I Windows” på side 128](#)
- 2 Klik på knappen **Print Queue (Udskriftskø)**. Windows Spooler vises.
- 3 Højreklik på det job, du vil annullere, og vælg derefter **Cancel (Annuller)**.

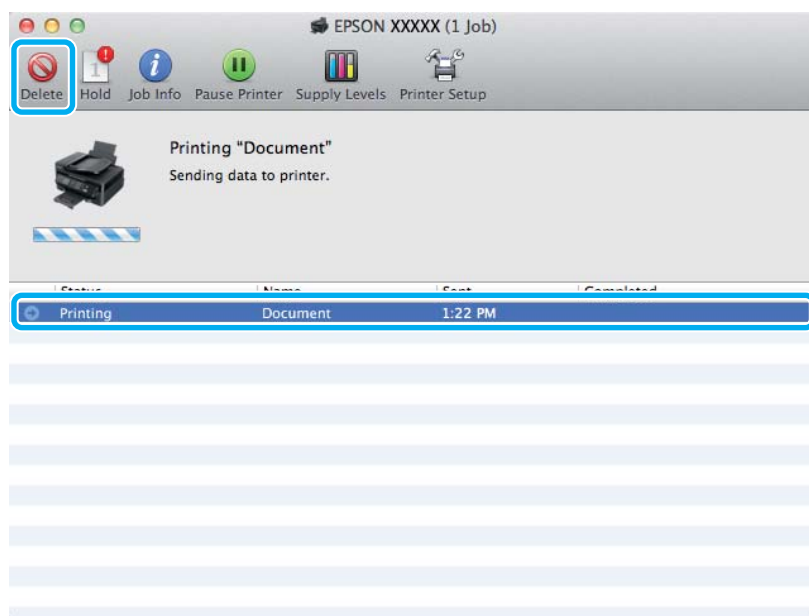
### I Mac OS X

Brug fremgangsmåden nedenfor til at annullere et udskriftsjob.

- 1 Klik på produktikonet i Dock.
- 2 Marker det dokument, der udskrives, på listen Document Name (Dokumentnavn).

## Udskrivning

- 3** Klik på knappen **Delete (Slet)** for at annullere udskriftsjobbet.



## Andre indstillinger

### Udskrivning af fotos på den nemme måde



Epson Easy Photo Print gør det muligt for dig at lave layout på og udskrive digitale billeder på forskellige papirtyper. Den trinvis vejledning i vinduet giver dig mulighed for at se en eksempelvisning af de udskrevne billeder og opnå de effekter, du ønsker, uden at du behøver at foretage nogen komplicerede indstillinger.

Ved hjælp af funktionen Quick Print kan du med et enkelt klik udskrive med de indstillinger, du foretager.

### Start af Epson Easy Photo Print

#### I Windows

- Dobbeltklik på ikonet **Epson Easy Photo Print** på skrivebordet.
- For Windows 7 og Vista:**  
Klik på startknappen, peg på **All Programs (Alle programmer)**, klik på **Epson Software**, og klik derefter på **Easy Photo Print**.

#### For Windows XP:

Klik på **Start**, peg på **All Programs (Alle programmer)**, peg på **Epson Software**, og klik derefter på **Easy Photo Print**.

**I Mac OS X**

Dobbeltklik på mappen **Applications (Programmer)** på Mac OS X-harddisken, dobbeltklik derefter på mapperne **Epson Software** og **Easy Photo Print**, og dobbeltklik til sidst på ikonet **Easy Photo Print**.

---

## Foruddefinerede produktindstillinger (kun i Windows)

Foruddefinerede printerdriverindstillinger letter udskrivning. Du kan også oprette dine egne forudindstillinger.

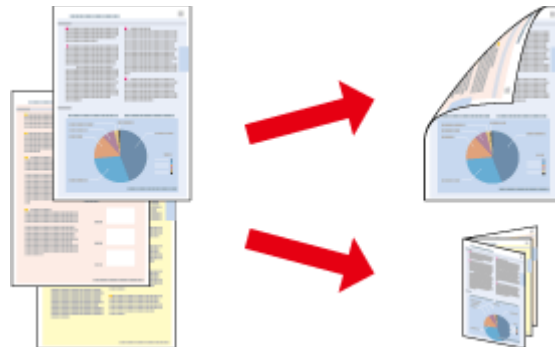
### Produktindstillinger i Windows

- 1** Åbn printerindstillingerne.  
➔ [“Adgang til printerdriveren i Windows”](#) på side 30
- 2** Væg en Printing Presets (Faste udsk. indstillinger) i fanen Main (Hovedmenu). Produktindstillinger indstilles automatisk til de værdier, der vises i popup-vinduet.

---

## 2-sidet udskrivning (kun i Windows)

Brug printerdriveren til at udskrive på begge sider af papiret.



To typer 2-sidet udskrivning er tilgængelige: standard og foldet hæfte.

2-sidet udskrivning er kun tilgængelig for de følgende papirtyper og størrelser.

Papir	Størrelse
Almindeligt papir	Legal, Letter, A4, B5, A5, A6
Epson Bright White Ink Jet Paper (Kridhvidt inkjet-papir)	A4

## Udskrivning

### Bemærk:

- Denne funktion er ikke tilgængelig for Mac OS X.
- Denne funktion er eventuelt ikke tilgængelig med visse indstillinger.
- Denne funktion er muligvis ikke tilgængelig, hvis der opnås adgang til produktet via et netværk, eller hvis printeren bruges som en delt printer.
- Ilægningskapaciteten varierer under 2-sidet udskrivning.  
➔ [“Valg af papir” på side 19](#)
- Brug kun papirtyper, der egner sig til 2-sidet udskrivning. Ellers er der risiko for, at udskriftskvaliteten forringes.
- Alt afhængigt af papiret og af den mængde blæk, der bruges til at udskrive tekst og billeder, kan det ske, at blækket trænger igennem til den anden side af papiret.
- Papirets overflade kan blive udtværet under 2-sidet udskrivning.
- Denne funktion er kun tilgængelig, når EPSON Status Monitor 3 er aktiveret. For at aktivere status monitor skal du åbne printerdriveren og klikke på fanen **Maintenance (Vedligeholdelse)** efterfulgt af knappen **Extended Settings (Udvidede indstillinger)**. I vinduet **Extended Settings (Udvidede indstillinger)** skal du markere afkrydsningsfeltet **Enable EPSON Status Monitor 3 (Aktiver EPSON Status Monitor 3)**.

## Produktindstillinger i Windows

- 1** Åbn printerindstillingerne.  
➔ [“Adgang til printerdriveren i Windows” på side 30](#)
- 2** Vælg **2-sided Printing (2-sidet udskrivning)**.
- 3** Klik på **Settings (Indstillinger)**, og foretag de nødvendige indstillinger.

### Bemærk:

Hvis du vil udskrive et foldet hæfte, skal du vælge **Booklet (Hæfte)**.

- 4** Kontroller de andre indstillinger og udskriv.

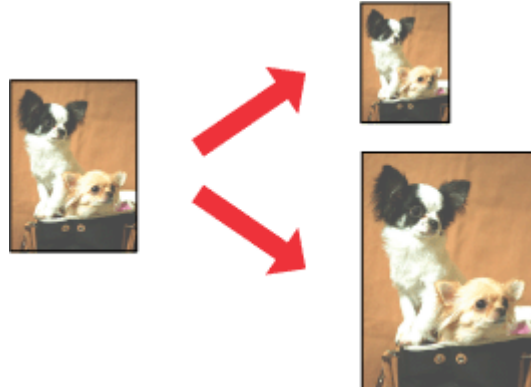
### Bemærk:

- Den faktiske indbindingsmargen kan afvige fra de angivne indstillinger alt afhængigt af programmet. Eksperimenter med et par ark for at se resultatet, inden du udskriver hele jobbet.
- Sørg for at blækket er helt tørt, inden du ilægger papiret.

---

## Tilpas til side-udskrivning

Giver dig mulighed for automatisk at forstørre eller reducere dokumentets størrelse, så det kommer til at passe til den papirstørrelse, der er valgt i printerdriveren.

**Bemærk:**

Denne funktion er eventuelt ikke tilgængelig med visse indstillinger.

### Produktindstillinger i Windows

- 1 Åbn printerindstillingerne.  
➔ [“Adgang til printerdriveren i Windows” på side 30](#)
- 2 Vælg **Reduce/Enlarge Document (Formindsk/forstør dokument)** og **Fit to Page (Tilpas til side)** i fanen More Options (Flere indstillinger), og vælg derefter den anvendte papirstørrelse fra Output Paper (Outputpapir).
- 3 Kontroller de andre indstillinger og udskriv.

### Produktindstillinger i Mac OS X

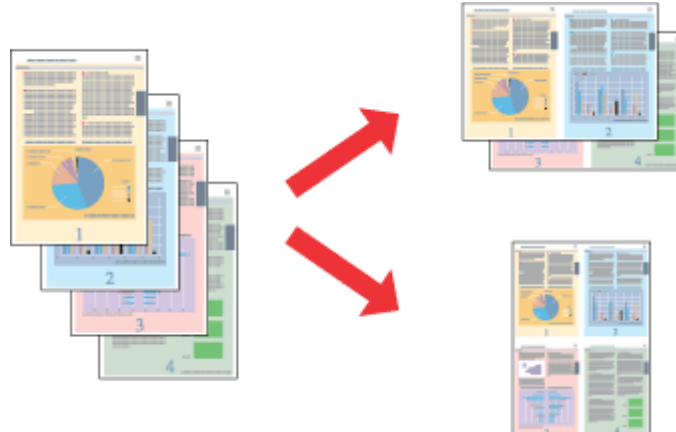
- 1 Åbn dialogboksen Print (Udskriv).  
➔ [“Adgang til printerdriveren i Mac OS X” på side 31](#)
- 2 Vælg **Scale to fit paper size (Skaler til papirstørrelse)** for Destination Paper Size (Modtagerpapirstr.) i feltet Paper Handling (Papirhåndtering), og vælg den ønskede papirstørrelse fra popup-menuen.
- 3 Kontroller de andre indstillinger og udskriv.



---

## Sider pr. ark-udskrivning

Giver dig mulighed for at bruge printerdriveren til at udskrive to eller fire sider på et enkelt ark papir.

**Bemærk:**

Denne funktion er eventuelt ikke tilgængelig med visse indstillinger.

### Produktindstillinger i Windows

- 1 Åbn printerindstillingerne.  
➔ [“Adgang til printerdriveren i Windows” på side 30](#)
- 2 Vælg **2-Up (2-op)** eller **4-Up (4-op)** som indstilling for Multi-Page (Flere sider) i fanen Main (Hovedmenu).
- 3 Klik på **Page Order (Siderækkefølge)**, og foretag de nødvendige indstillinger.
- 4 Kontroller de andre indstillinger og udskriv.

### Produktindstillinger i Mac OS X

- 1 Åbn dialogboksen Print (Udskriv).  
➔ [“Adgang til printerdriveren i Mac OS X” på side 31](#)
- 2 Vælg det ønskede antal Pages per Sheet (Sider pr. ark) og Layout Direction (Retning) (siderækkefølge) i feltet Layout.
- 3 Kontroller de andre indstillinger og udskriv.

# Deling af produkt til udskrivning

## Konfiguration i Windows

Denne vejledning beskriver, hvordan du kan konfigurere produktet, så andre brugere på netværket kan dele det.

Først skal du konfigurere produktet som en delt printer på den computer, der er forbundet direkte med printeren. Derefter skal du tilføje produktet på hver af de netværkscomputere, der skal bruge printeren.

**Bemærk:**

- Denne fremgangsmåde er kun beregnet til små netværk. Hvis du vil dele produktet på et stort netværk, skal du kontakte din netværksadministrator.
- Skærmbillederne i det følgende afsnit er fra Windows 7.

## Konfiguration af produktet som en delt printer

**Bemærk:**

- For at konfigurere produktet som en delt printer i Windows 7 eller Vista skal du have administratorrettigheder og -adgangskode, hvis du logger på som standardbruger.
- For at konfigurere produktet som en delt printer i Windows XP skal du logge på en Computer Administrator (Computeradministrator) konto.

Brug fremgangsmåden nedenfor på den computer, der er tilsluttet direkte til produktet:

**1****Windows 7:**

Klik på knappen **Start**, og vælg **Devices and Printers (Enheder og printere)**.

**Windows Vista:**

Klik på **Start**, vælg **Control Panel (Kontrolpanel)**, og vælg derefter **Printer** i kategorien **Hardware and Sound (Hardware og lyd)**.

**Windows XP:**

Klik på **Start**, vælg **Control Panel (Kontrolpanel)**, og vælg derefter **Printers and Faxes (Printere og faxenheder)** i kategorien **Printers and Other Hardware (Printere og anden hardware)**.

**2****Windows 7:**

Højreklik på ikonet for produktet, klik på **Printer properties (Printeregenskaber)** og klik derefter på **Sharing (Deling)**. Klik derefter på knappen **Change Sharing Options (Skift indstillinger for deling)**.

**Windows Vista:**

Højreklik på ikonet for produktet, og klik derefter på **Sharing (Deling)**. Klik på knappen **Change sharing options (Skift indstillinger for deling)**, og klik derefter på **Continue (Fortsæt)**.

**Windows XP:**

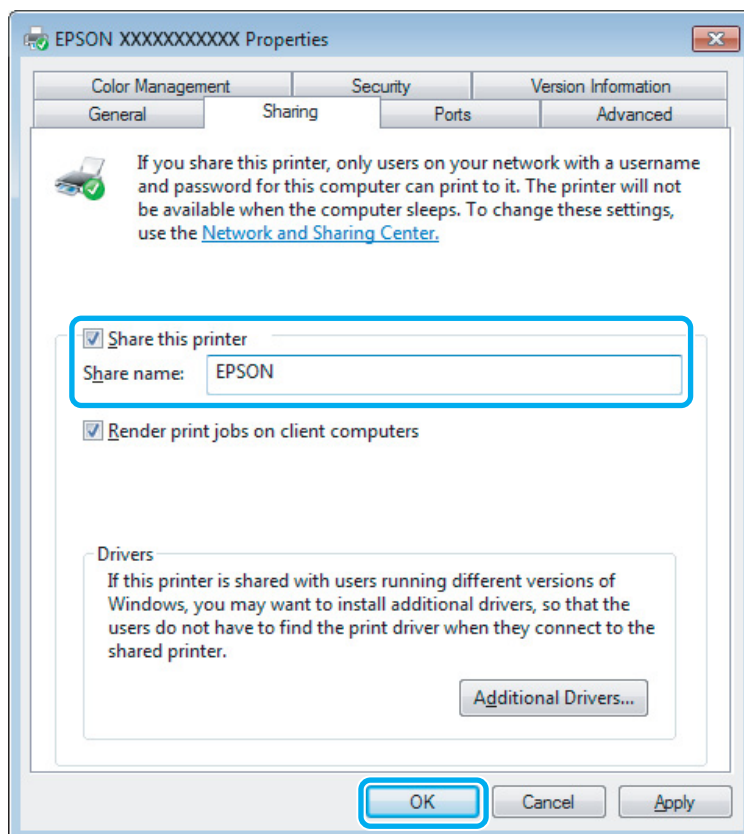
Højreklik på ikonet for produktet, og klik derefter på **Sharing (Deling)**.

## Udskrivning

- 3** Vælg **Share this printer (Del denne printer)**, og skriv derefter et sharenavn.

**Bemærk:**

Brug ikke mellemrum eller bindestreger i sharenavnet.



Hvis du automatisk vil hente printerdrivere til computere, der kører andre versioner af Windows, skal du klikke på **Additional Drivers (Yderligere drivere)**. Klik på **OK**, og isæt derefter produktets softwaredisk.

- 4** Klik på **OK** eller **Close (Luk)** (hvis du installerede yderligere drivere).

## Føje produktet til de andre netværkscomputere

Brug denne fremgangsmåde til at tilføje produktet på hver af de netværkscomputere, der skal bruge printerens.

**Bemærk:**

Produktet skal være konfigureret som en delt printer på den computer, som det er tilsluttet, inden du kan få adgang til den fra en anden computer.

➔ "[Konfiguration af produktet som en delt printer](#)" på side 42.

- 1** **Windows 7:**  
Klik på knappen **Start**, og vælg **Devices and Printers (Enheder og printere)**.

**Windows Vista:**

Klik på **Start**, vælg **Control Panel (Kontrolpanel)**, og vælg derefter **Printer** i kategorien **Hardware and Sound (Hardware og lyd)**.

## Udskrivning

### Windows XP:

Klik på **Start**, vælg **Control Panel (Kontrolpanel)**, og vælg derefter **Printers and Faxes (Printere og faxenheder)** i kategorien **Printers and Other Hardware (Printere og anden hardware)**.

2

### Windows 7 og Vista:

Klik på knappen **Add a printer (Tilføj en printer)**.

### Windows XP:

Klik på knappen **Add a printer (Tilføj en printer)**. Add Printer Wizard (Guiden Tilføj printer) vises. Klik på knappen **Next (Næste)**.

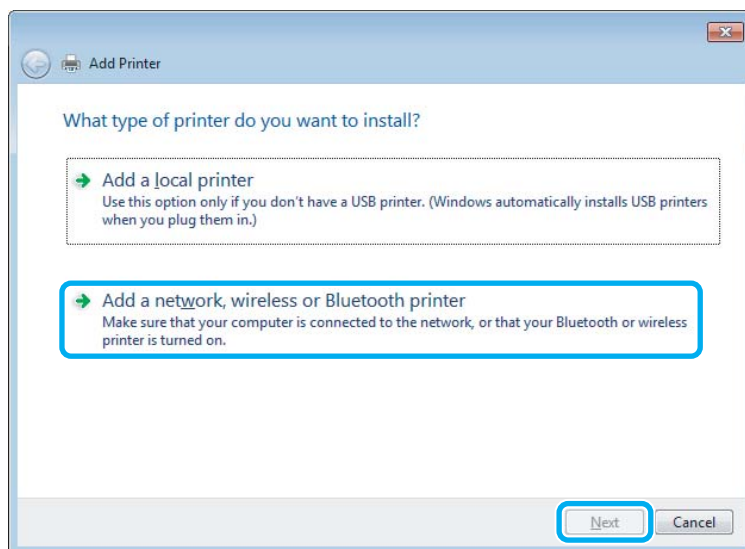
3

### Windows 7 og Vista:

Klik på **Add a network, wireless or Bluetooth printer (Tilføj netværksprinter, trådløs printer eller Bluetooth-printer)** og derefter på **Next (Næste)**.

### Windows XP:

Vælg **A network printer, or a printer attached to another computer (En netværksprinter eller en printer, der er tilsluttet en anden computer)**, og klik derefter på **Next (Næste)**.



4

Følg anvisninger på skærmen for at vælge det produkt, du vil bruge.

#### **Bemærk:**

Afhængigt af operativsystemet og konfigurationen af den computer, som produktet er tilsluttet, vil du i Add Printer Wizard (Guiden Tilføj printer) muligvis blive bedt om at installere printerdriveren fra produktets softwaredisk. Klik på knappen **Have Disk (Har diskette/cd)** og følg vejledningen på skærmen.

## Konfiguration i Mac OS X

For at konfigurere dit produkt på et Mac OS X-netværk, skal du bruge indstillingen Printer Sharing (Printerdeling). Yderligere oplysninger finder du i Macintosh-dokumentationen.

---

# Scanning

---

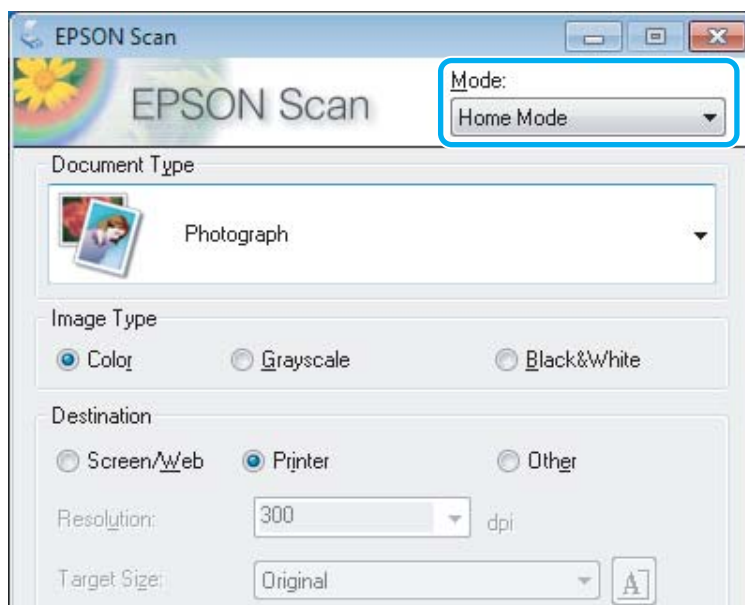
## Lad os prøve scanning

---

### Start af en scanning

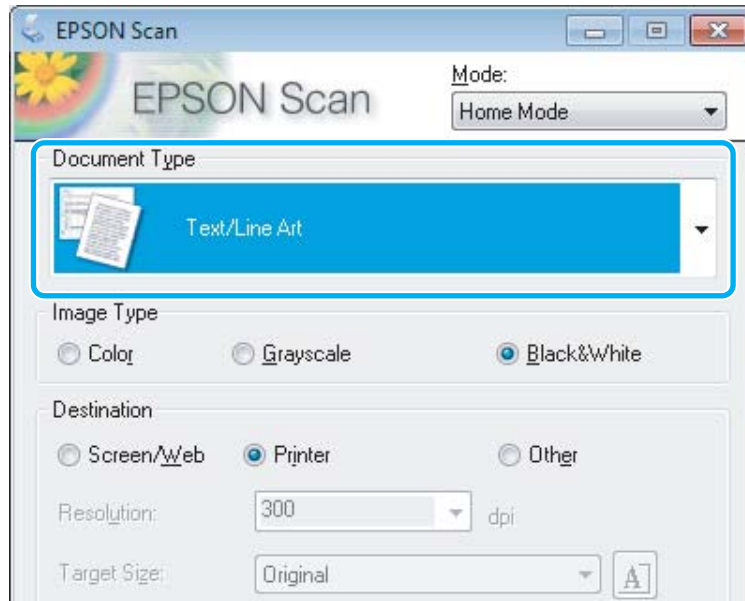
Lad os scanne et dokument for at lære processen at kende.

- 1 Læg originalen eller originalerne på scannerglasset.  
➔ [“Placering af originaler” på side 25](#)
- 2 Start Epson Scan.
  - Windows:  
Dobbelklik på ikonet **Epson Scan** på skrivebordet.
  - Mac OS X:  
Vælg **Applications (Programmer) > Epson Software > EPSON Scan**.
- 3 Vælg **Home Mode (Home-tilstand)**.

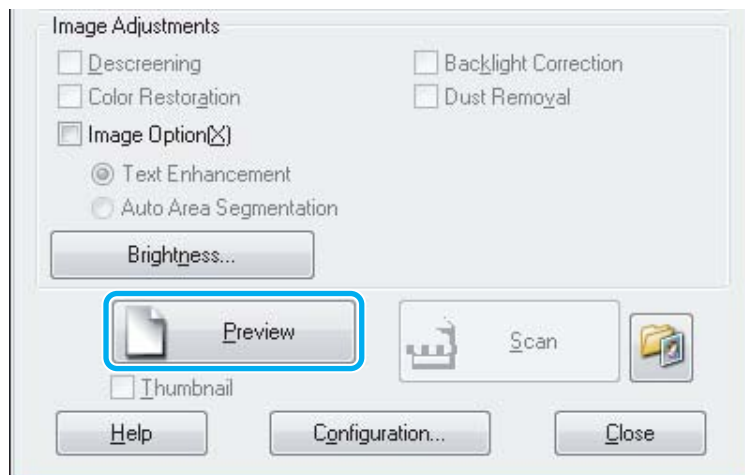


## Scanning

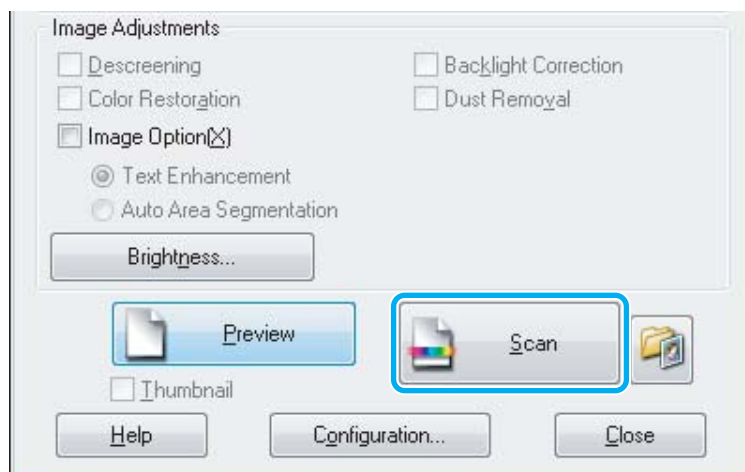
- 4 Vælg **Text/Line Art (Tekst/Stregtegning)** som indstilling for **Document Type (Dokumenttype)**.



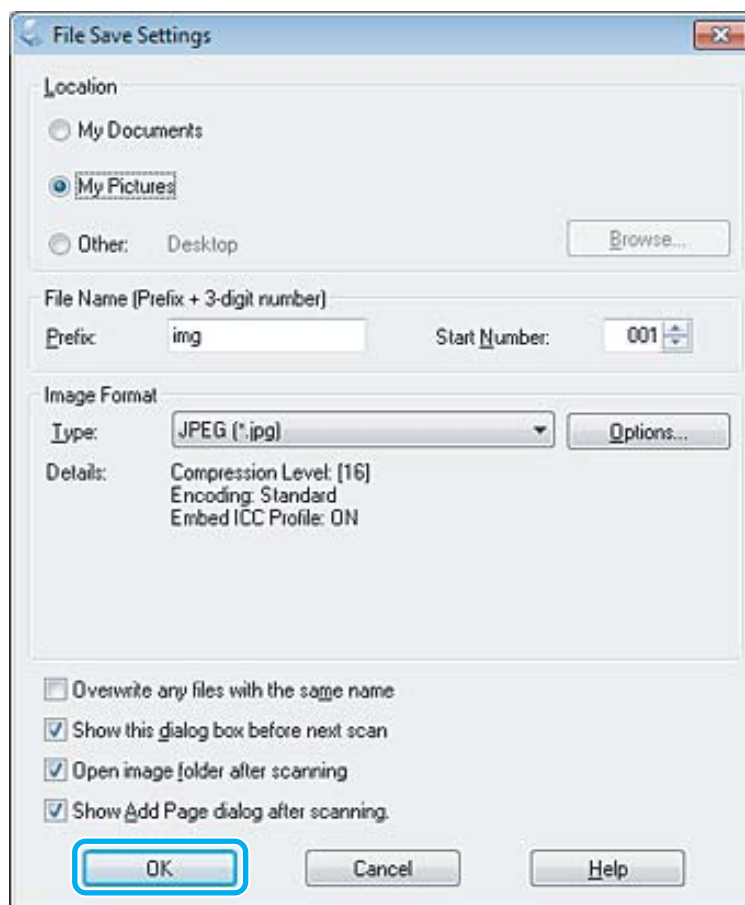
- 5 Klik på **Preview (Eksempel)**.



- 6 Klik på **Scan**.



**7** Klik på OK.



Det scannede billede gemmes.



## Billedjusteringsfunktioner

Epson Scan har en række indstillinger til forbedring af farve, skarphed, kontrast og andre aspekter, der påvirker billedkvaliteten.

Se i hjælpen for at få flere oplysninger om Epson Scan.

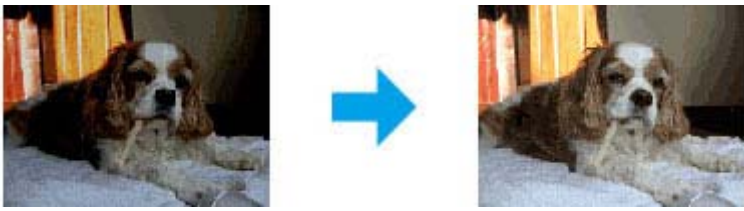
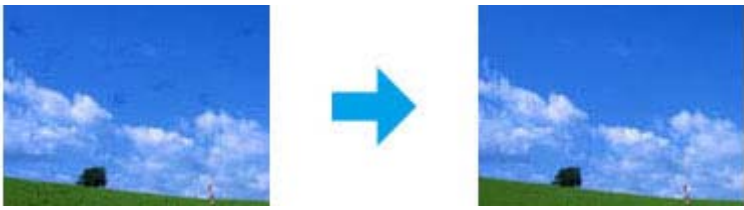



Histogram	<p>Giver en grafisk brugerflade til individuel justering af fremhævning, skygge og gamma.</p> 
-----------	--

Scanning

<p>Tone Correction (Tonekorrektion)</p>	<p>Giver en grafisk brugerflade til individuel justering af toneniveauer.</p> 
<p>Image Adjustment (Billedjustering)</p>	<p>Justerer lysstyrken, kontrasten og balancen mellem røde, grønne og blå farver i det overordnede billede.</p> 
<p>Color Palette (Farvepalet)</p>	<p>Giver en grafisk grænseflade til justering af mellemtoneniveauer, f.eks. hudtoner uden at påvirke billedets fremhævede områder og skyggeområder.</p> 
<p>Unsharp Mask (Uskarp maske)</p>	<p>Gør kanterne på billedområderne skarpere for at give et generelt tydeligere billede.</p> 
<p>Descreening (Fjernelse af moiré)</p>	<p>Fjerner det bølgede mønster (kaldet moiré), der kan forekomme i let skyggede billedområder, f.eks. i hudtoner.</p> 
<p>Color Restoration (Farvegendannelse)</p>	<p>Gendanner automatisk farver i falmende fotos.</p> 






## Scanning

<p>Backlight Correction (Korrektion af baggrundsllys)</p>	<p>Fjerner skygger fra fotos med for meget baggrundsllys.</p> 
<p>Dust Removal (Fjernelse af støv)</p>	<p>Fjerner automatisk støv fra dine originaler.</p> 
<p>Text Enhancement (Tekstforbedring)</p>	<p>Forbedrer tekstgenkendelsen, når der scannes tekstdokumenter.</p> 
<p>Auto Area Segmentation (Automatisk områdeopdeling)</p>	<p>Gør sort-hvide billeder tydeligere og tekstgenkendelsen mere nøjagtig ved at adskille teksten fra grafikken.</p> 
<p>Color Enhance (Farveforbedring)</p>	<p>Forstærk en bestemt farve. Du kan vælge mellem rød, blå eller grøn.</p> 

## Grundlæggende scanning fra betjeningspanelet

Du kan scanne dokumenter og sende det scannede billede fra produktet til en tilsluttet computer. Sørg for at produktets software er installeret på din computer og produktet er tilsluttet computeren.


- 1 Læg din(e) original(er) i den automatiske dokumentfoder eller på scannerglasset.  
 ➔ “Placering af originaler” på side 25


- 2 Tryk på  for at starte scantilstand.
- 3 Vælg et scanningsmenupunkt. Brug  eller  til at vælge en menu, og tryk på **OK**.  
➔ [“Scanningstilstand” på side 91](#)
- 4 Vælg din computer.

**Bemærk:**

- Hvis produktet er sluttet til et netværk, kan du vælge den computer, du ønsker at gennem de scannede billede på.
- Du kan ændre computerens navn, som vises i betjeningspanelet, vha. Epson Event Manager.

**2,5-tommer farvedisplaymodeller:**

For at gemme det scannede billede på et USB-flashdrev, der er tilsluttet produktet, skal du vælge **Scan til USB-enhed**. For oplysninger om **Scan til Cloud** henvises til Epson Connect-vejledningen, som du kan få adgang til med genvejsikonet  på skrivebordet.

- 5 Start scanning.  
2,5-tommer farvedisplaymodeller:  
Tryk på .
- Monokrome 2-linjedisplaymodeller:  
Tryk på **OK**.

Det scannede billede gemmes.

---

## Menuliste for scanningstilstand

Se afsnittet herunder for menulisten for scantilstand.

➔ [“Scanningstilstand” på side 91](#)

## Grundlæggende scanning fra din computer

---

### Scanning i Home-tilstand

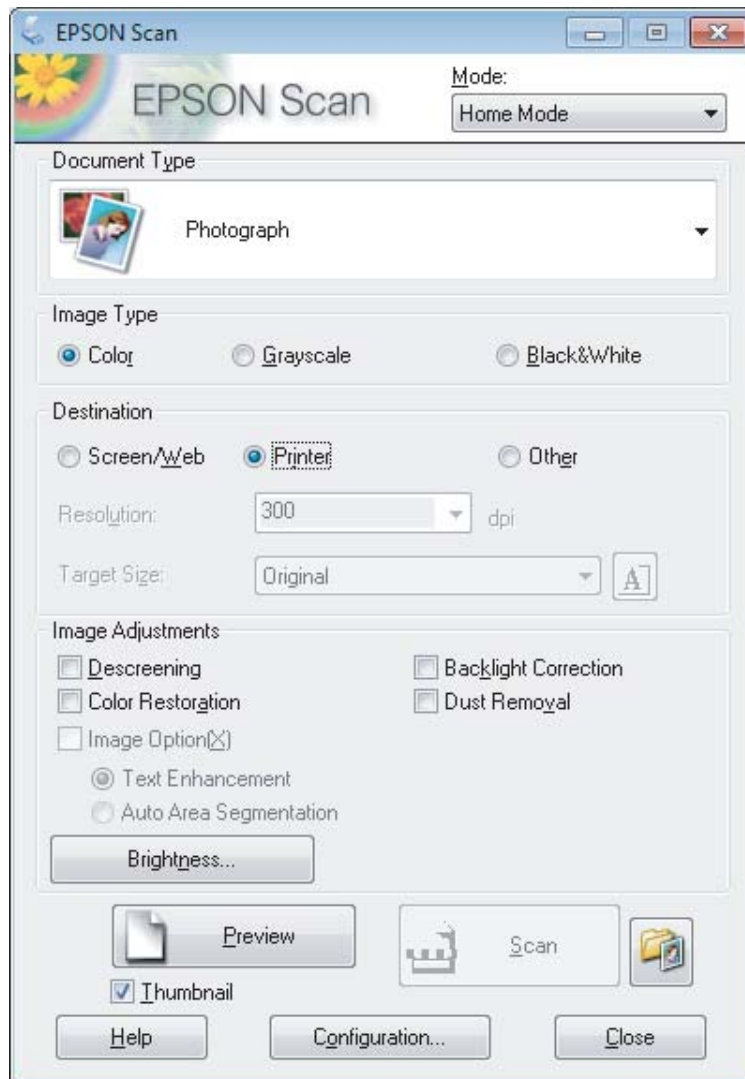
Home Mode (Home-tilstand) gør det muligt at tilpasse visse scanningsindstillinger og kontrollere virkningen af de ændringer, du har foretaget, i et eksempelbillede. Denne tilstand er praktisk til grundlæggende scanning af fotos og grafik.

**Bemærk:**

- I Home Mode (Home-tilstand) kan du kun scanne fra scannerens glas.
- Se i hjælpen for at få flere oplysninger om Epson Scan.

## Scanning

- 1 Placer originalen eller originalerne.  
➔ “Scannerglas” på side 27
- 2 Start Epson Scan.  
➔ “Start af Epson Scan-driveren” på side 65
- 3 Vælg **Home Mode (Home-tilstand)** fra listen Mode (Tilstand).



- 4 Vælg indstillingen Document Type (Dokumenttype).
- 5 Vælg indstillingen Image Type (Billedtype).
- 6 Klik på **Preview (Eksempel)**.  
➔ “Eksempelvisning og justering af scanningsområdet” på side 56
- 7 Juster eksponeringen, lysstyrken og andre indstillinger for billedkvalitet.
- 8 Klik på **Scan**.

## Scanning

9

I vinduet File Save Settings (Indstillinger for arkivering), vælg indstillingen Type, og klik derefter på **OK**.

**Bemærk:**

Hvis afkrydsningsfeltet **Show this dialog box before next scan (Vis denne dialogboks før næste scanning)** er tomt, starter Epson Scan scanningen med det samme uden at vise vinduet File Save Settings (Indstillinger for arkivering).

Det scannede billede gemmes.

---

## Scanning i Office-tilstand

Med Office Mode (Office-tilstand) kan du hurtigt scanne tekstdokumenter uden at få vist billedet.

**Bemærk:**

Se i hjælpen for at få flere oplysninger om Epson Scan.

1

Placer originalen eller originalerne.

➔ [“Placering af originaler”](#) på side 25

**Bemærkning vedrørende den automatiske dokumentføder (ADF):**

- Hvis du bruger eksempelfunktionen, skal kun første side ilægges.
- Ilæg ikke papir over linjen lige under ▼ pilemærket på den automatiske dokumentføder.

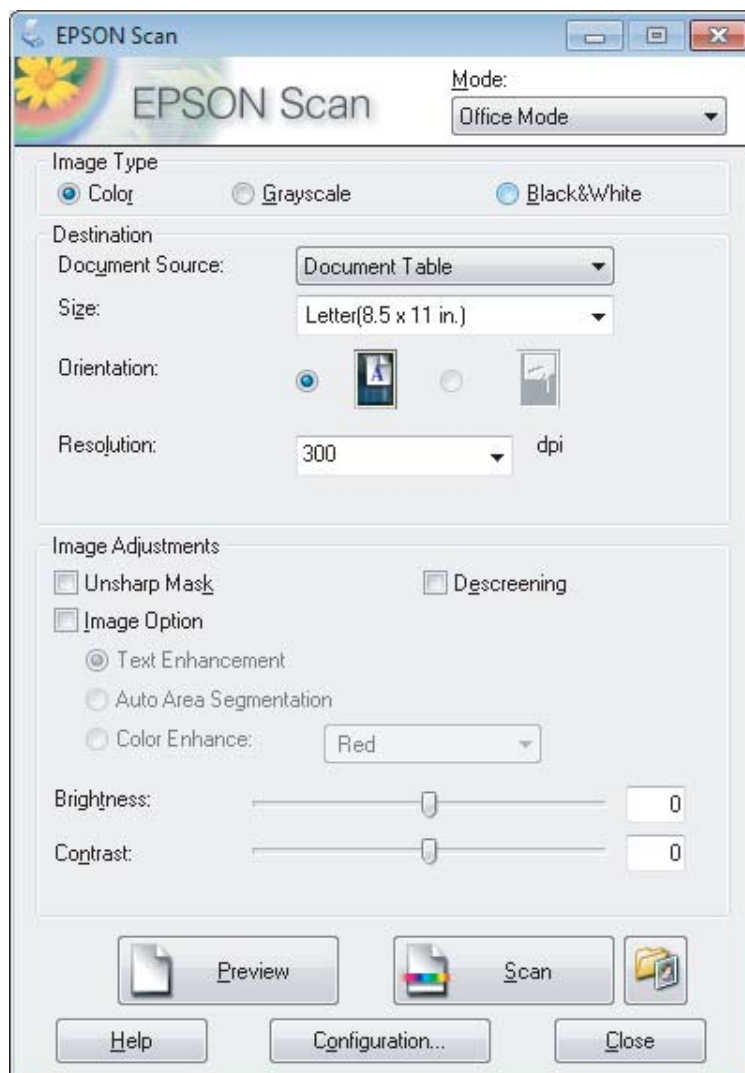
2

Start Epson Scan.

➔ [“Start af Epson Scan-driveren”](#) på side 65

## Scanning

- 3 Vælg **Office Mode (Office-tilstand)** fra listen Mode (Tilstand).



- 4 Vælg indstillingen Image Type (Billedtype).

- 5 Vælg indstillingen Document Source (Dokumentkilde).

- 6 Vælg størrelsen på din original som indstillingen Size (Størrelse).

- 7 Vælg en egnet opløsning til din(e) original(er) som indstillingen for Resolution (Opløsning).

- 8 Klik på **Scan**.

- 9 I vinduet File Save Settings (Indstillinger for arkivering), vælg indstillingen Type, og klik derefter på **OK**.

**Bemærk:**

Hvis afkrydsningsfeltet **Show this dialog box before next scan (Vis denne dialogboks før næste scanning)** er tomt, starter Epson Scan scanningen med det samme uden at vise vinduet File Save Settings (Indstillinger for arkivering).

Det scannede billede gemmes.

---

## Scanning i Professional-tilstand

Professional Mode (Professional-tilstand) giver dig fuld kontrol over scanningsindstillingerne og gør det muligt for dig at kontrollere de ændringer, du har foretaget, i et eksempelbillede. Denne tilstand anbefales til erfarne brugere.

**Bemærk:**

Se i hjælpen for at få flere oplysninger om Epson Scan.

- 1 Placer originalen eller originalerne.  
➔ [“Placering af originaler”](#) på side 25

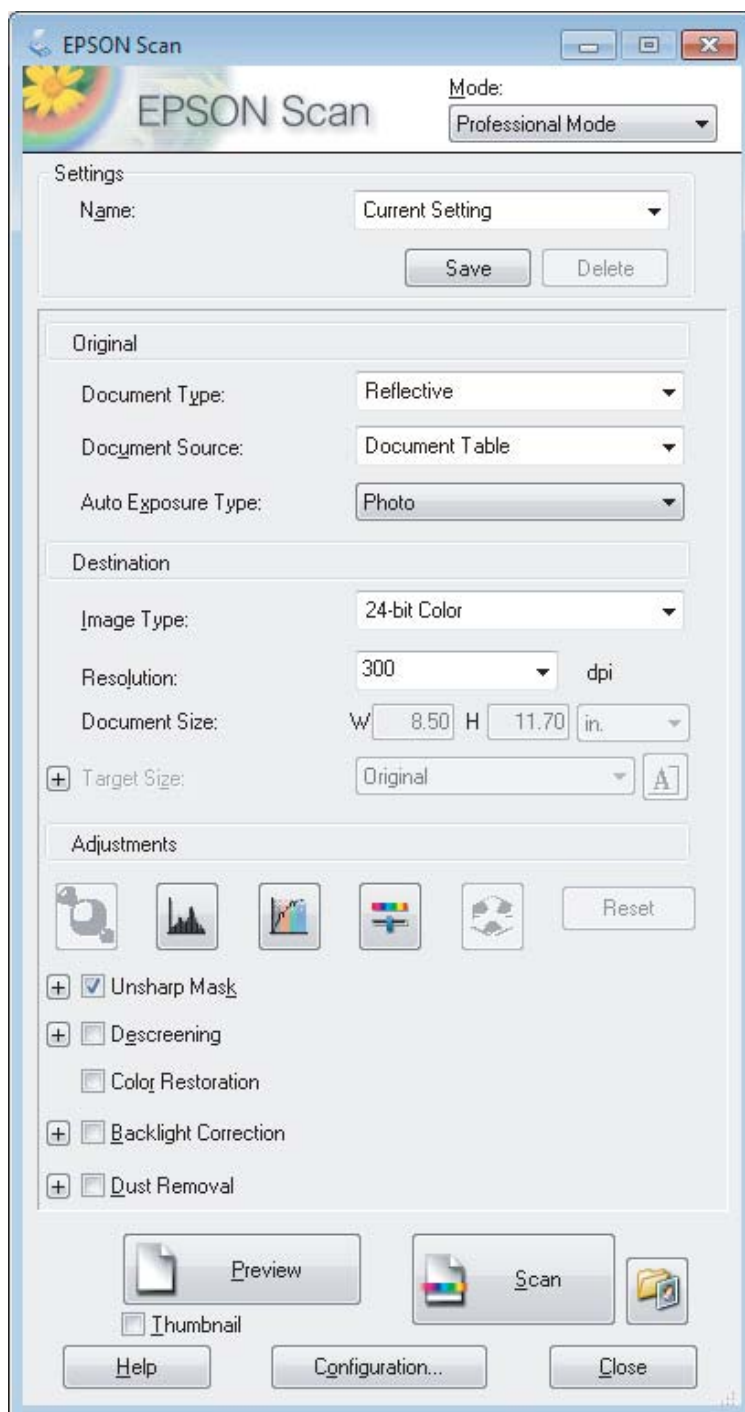
**Bemærkning vedrørende den automatiske dokumentfører (ADF):**

Hvis du bruger eksempelfunktionen, skal kun første side ilægges.

- 2 Start Epson Scan.  
➔ [“Start af Epson Scan-driveren”](#) på side 65

## Scanning

- 3 Vælg **Professional Mode (Professional-tilstand)** fra listen Mode (Tilstand).



- 4 Vælg typen af original(er), du scanner, som indstilling for Document Type (Dokumenttype).

- 5 Vælg indstillingen Document Source (Dokumentkilde).

- 6 Hvis du vælger **Reflective (Reflektiv)** som indstilling for Document Type (Dokumenttype), skal du vælge **Photo (Foto)** eller **Document (Dokument)** som indstilling for Auto Exposure Type (Automatisk eksponeringstype).

## Scanning

- 7 Vælg indstillingen Image Type (Billedtype).
- 8 Vælg en egnet opløsning til din(e) original(er) som indstillingen for Resolution (Opløsning).
- 9 Klik på **Preview (Eksempel)** for at se et eksempel på billedet. Vinduet Preview (Eksempel) åbnes med et eksempel på dit billede.  
➔ [“Eksempelvisning og justering af scanningsområdet” på side 56](#)

**Bemærkning vedrørende den automatiske dokumentføder (ADF):**

- Den automatiske dokumentføder indfører den første dokumentside, hvorefter Epson Scan forudscanner den og viser den i vinduet Preview (Eksempel). Den automatiske dokumentføder skubber derefter den første side ud.  
Placer den første dokumentside oven på de øvrige sider, og læg derefter hele dokumentet i den automatiske dokumentføder.
- Ilæg ikke papir over linjen lige under ▼ pilemærket på den automatiske dokumentføder.

- 10 Vælg størrelsen af de(t) scannede billede(r) som indstillingen for Target Size (Målstørrelse), hvis det er nødvendigt. Du kan scanne dine billeder i deres originalstørrelse, eller du kan formindske eller forstørre dem ved at vælge Target Size (Målstørrelse).
- 11 Tilpas billedkvaliteten, hvis det er nødvendigt.  
➔ [“Billedjusteringsfunktioner” på side 47](#)

**Bemærk:**

Du kan gemme de indstillinger, du angiver, som en gruppe af brugerdefinerede indstillinger med et **Name (Navn)** og anvende de brugerdefinerede indstillinger igen ved senere scanninger. Dine brugerdefinerede indstillinger er også tilgængelige i Epson Event Manager.  
Se i hjælpen for at få flere oplysninger om Epson Event Manager.

- 12 Klik på **Scan**.
- 13 I vinduet File Save Settings (Indstillinger for arkivering), vælg indstillingen Type, og klik derefter på **OK**.

**Bemærk:**

Hvis afkrydsningsfeltet **Show this dialog box before next scan (Vis denne dialogboks før næste scanning)** er tomt, starter Epson Scan scanningen med det samme uden at vise vinduet File Save Settings (Indstillinger for arkivering).

Det scannede billede gemmes.

---

## Eksempelvisning og justering af scanningsområdet

### Valg af en tilstand for eksempelvisning

Når du har valgt de grundlæggende indstillinger og opløsningen, kan du gennemse billedet og vælge eller justere billedområdet i et Preview (Eksempel)-vindue. Der findes to typer eksempelvisning.



## Scanning

- Normal eksempelvisning viser hele billedet. Du kan vælge scanningsområdet og manuelt foretage eventuelle kvalitetsjusteringer.
- Thumbnail (Miniature)-eksempelvisning viser billederne som miniaturer. Epson Scan finder automatisk kanterne af scanningsområdet, anvender automatiske eksponeringsindstillinger på billederne og drejer dem, hvis det er nødvendigt.

### Bemærk:

- Nogle af de indstillinger, du ændrer, efter at du har fået vist eksemplet på et billede, bliver nulstillet, hvis du ændre eksempeltilstanden.
- Afhængigt af dokumenttypen og den Epson Scan-tilstand, du bruger, kan du muligvis ikke ændre eksempelvisningen.
- Hvis du får vist eksempelbilleder uden visning af dialogboksen Preview (Eksempel), vises billederne i standardeksempeltilstanden. Hvis du får vist et eksempel med dialogboksen Preview (Eksempel), vises billederne i den eksempeltilstand, der blev vist lige før eksempelvisningen.
- For at ændre størrelsen på Preview (Eksempel)-vinduet skal du klikke og trække hjørnet af Preview (Eksempel)-vinduet.
- Se i hjælpen for at få flere oplysninger om Epson Scan.


## Oprettelse af en markeringsramme

En markeringsramme er en bevægelig stiplede linje, der vises i kanten af eksempelbilleder for at angive scanningsområdet.

Gør et af følgende for at tegne en markeringsramme.






- Hvis du vil tegne markeringsrammen manuelt, skal du placere markøren i det område, hvor du vil placere hjørnet af markeringsrammen, og klikke. Træk krydsmarkøren over billedet til det modsatte hjørne af det ønskede scanningsområde.



- Klik på  ikonet Find automatisk, hvis du vil tegne markeringsrammen automatisk. Du kan kun bruge dette ikon, hvis du får vist en normal eksempelvisning, og du kun har ét dokument på scannerglasset.
- Hvis du vil tegne markeringsrammen med en bestemt størrelse, skal du indtaste en ny bredde og højde i indstillingen Document Size (Dokumentstørrelse).
- For de bedste resultater og billedeeksponering skal du sørge for, at alle sider af markeringsrammen er placeret inde i eksempelbilledet. Inkluder ikke områder rundt om eksempelbilledet i markeringsrammen.

## Justering af en markeringsramme

Du kan flytte markeringsrammen og justere dens størrelse. Hvis du ser en normal eksempelvisning, kan du oprette flere markeringsrammer (op til 50) på hvert billede for at scanne forskellige billedområder som separate scanningsfiler.

	Placer markøren inden i markeringsrammen for at flytte den. Markøren bliver til en hånd. Klik på og træk markeringsrammen til den ønskede placering.
	Du ændrer størrelse af markeringsrammen ved at placere markøren på kanten eller hjørnet af markeringsrammen. Markøren bliver til en lige eller vinklet dobbeltpil. Klik på og træk kanten eller hjørnet til den ønskede størrelse.
	Klik på dette ikon for at oprette flere markeringsrammer med samme størrelse.
	Hvis du vil slette en markeringsramme, skal du klikke inde i den og derefter klikke på dette ikon.
	Klik på dette ikon for at aktivere alle markeringsrammer.

### Bemærk:

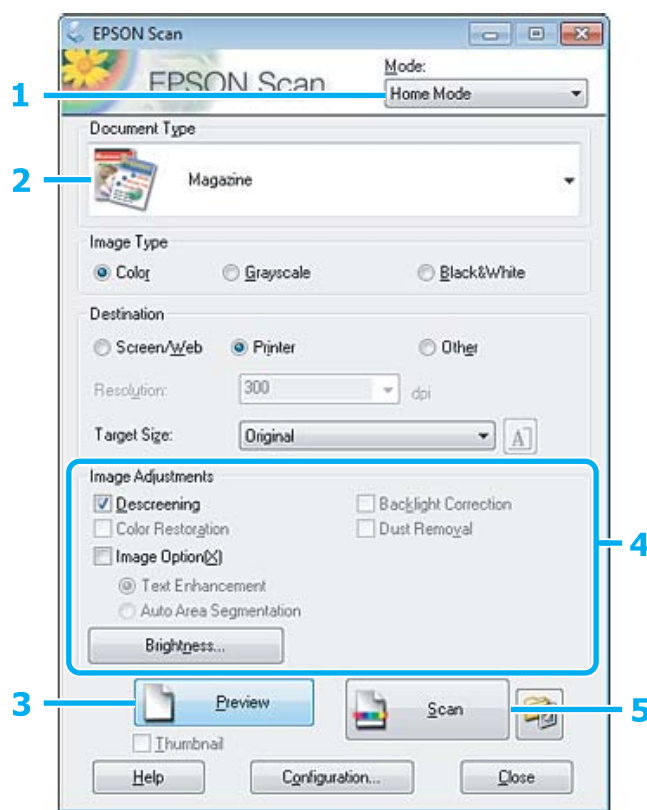
- Hvis du vil begrænse bevægelsen af markeringsrammen til kun lodret eller vandret, skal du holde tasten **Shift** nede, mens du bevæger markeringsrammen.
- Hvis du vil begrænse størrelsen af markeringsrammen til dens nuværende mål, skal du holde tasten **Shift** nede, mens du ændrer størrelsen af markeringsrammen.
- Hvis du tegner flere markeringsrammer, skal du sørge for at klikke på **All (Alle)** i Preview (Eksempel)-vinduet, før du scanner. I modsat fald er det kun området inde i den sidste markeringsramme, du tegnede, der scannes.

## Forskellige scanningstyper

### Scanning af et blad

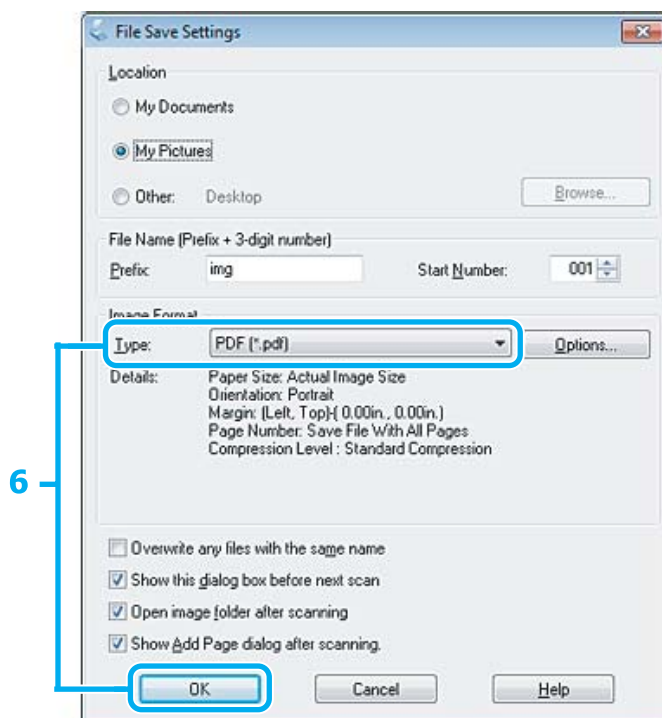
Først skal du placere bladet og starte Epson Scan.

➔ “Start af en scanning” på side 45



- 1 Vælg **Home Mode (Home-tilstand)** fra listen Mode (Tilstand).
- 2 Vælg **Magazine (Blad)** som indstilling for Document Type (Dokumenttype).
- 3 Klik på **Preview (Eksempel)**.
- 4 Juster eksponeringen, lysstyrken og andre indstillinger for billedkvalitet.  
Se i hjælpen for at få flere oplysninger om Epson Scan.

5 Klik på **Scan**.



6 Vælg **PDF** som indstilling for Type, og klik derefter på **OK**.

Det scannede billede gemmes.

---

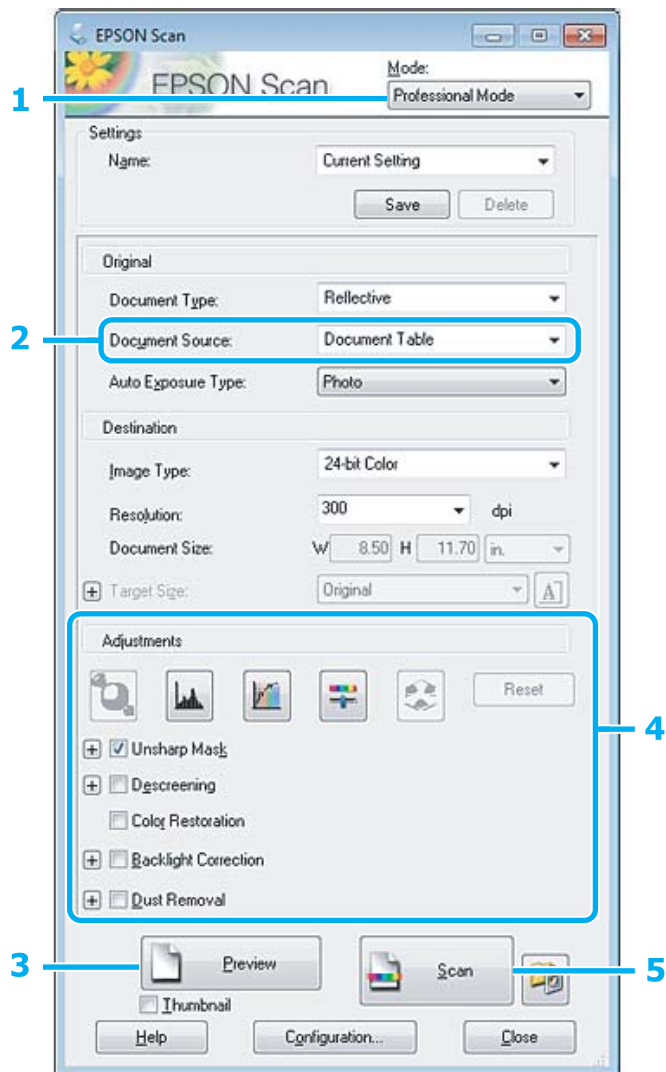
## Scanning af flere dokumenter til en PDF-fil

Først skal du placere dokumentet og starte Epson Scan.

➔ [“Start af en scanning” på side 45](#)

**Bemærkning vedrørende den automatiske dokumentføder (ADF):**  
Hvis du bruger eksempelfunktionen, skal kun første side lægges.

## Scanning



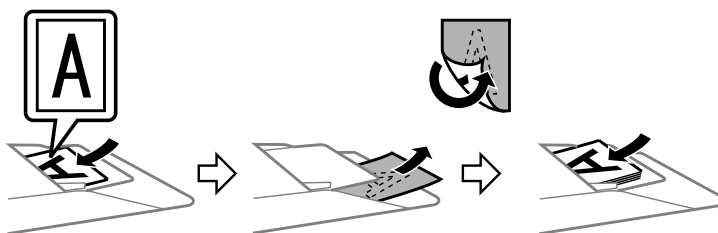
**1** Vælg **Professional Mode (Professional-tilstand)** fra listen Mode (Tilstand).

**2** Vælg indstillingen Document Source (Dokumentkilde).

**3** Klik på **Preview (Eksempel)**.

**Bemærkning vedrørende den automatiske dokumentføder (ADF):**

- Den dokumentside, der blev skubbet ud fra den automatiske dokumentføder, er ikke scannet endnu. Læg hele dokumentet i den automatiske dokumentføder.



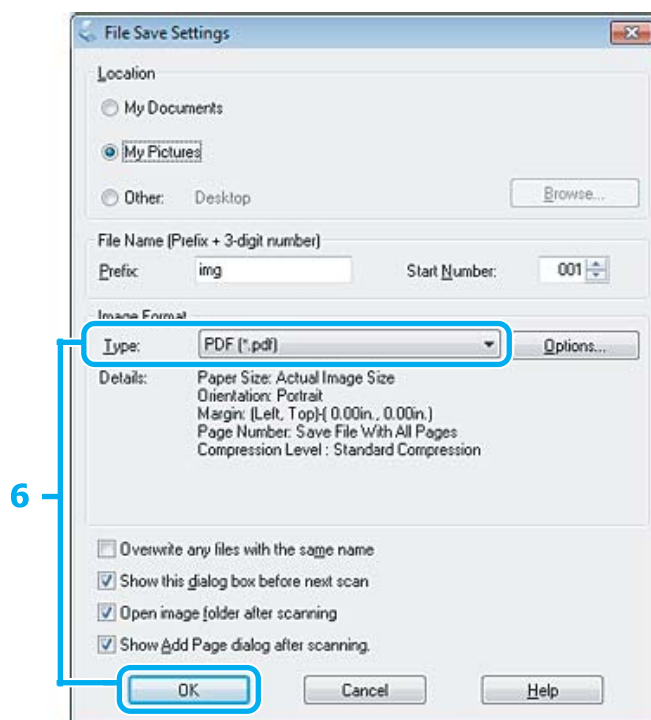
- Ilæg ikke papir over linjen lige under ▼ pilemærket på den automatiske dokumentføder.

## Scanning

4 Juster eksponeringen, lysstyrken og andre indstillinger for billedkvalitet.

Se i hjælpen for at få flere oplysninger om Epson Scan.

5 Klik på **Scan**.

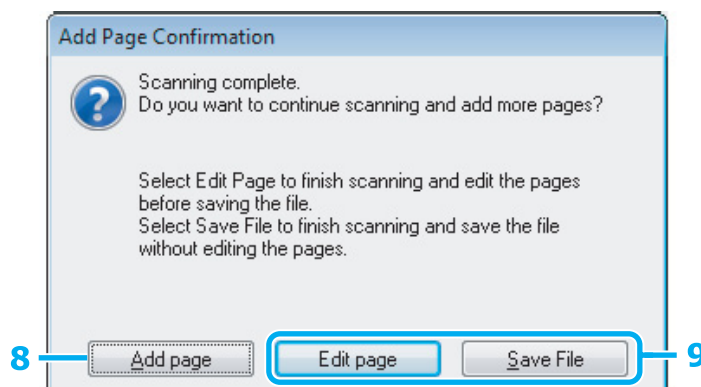


6 Vælg **PDF** som indstilling for Type, og klik derefter på **OK**.

**Bemærk:**

Hvis afkrydsningsfeltet **Show Add Page dialog after scanning (Vis vinduet Tilføj side efter scanning)** ikke er markeret, gemmer Epson Scan automatisk dokumentet uden at vise vinduet Add Page Confirmation (Bekræftelse af Tilføj side).

7 Epson Scan starter scanningen af dokumentet.

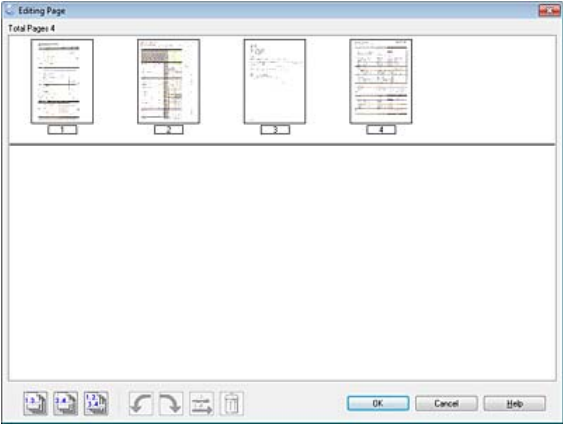


8 Klik på **Add page (Tilføj side)**, hvis du vil scanne flere sider. Ilæg dokumentet, og scan igen. Gentag efter behov for hver side.

Gå til trin 9, hvis du er færdig med scanningen.

## Scanning

**9** Klik på **Edit page (Rediger side)** eller **Save File (Gem fil)**.

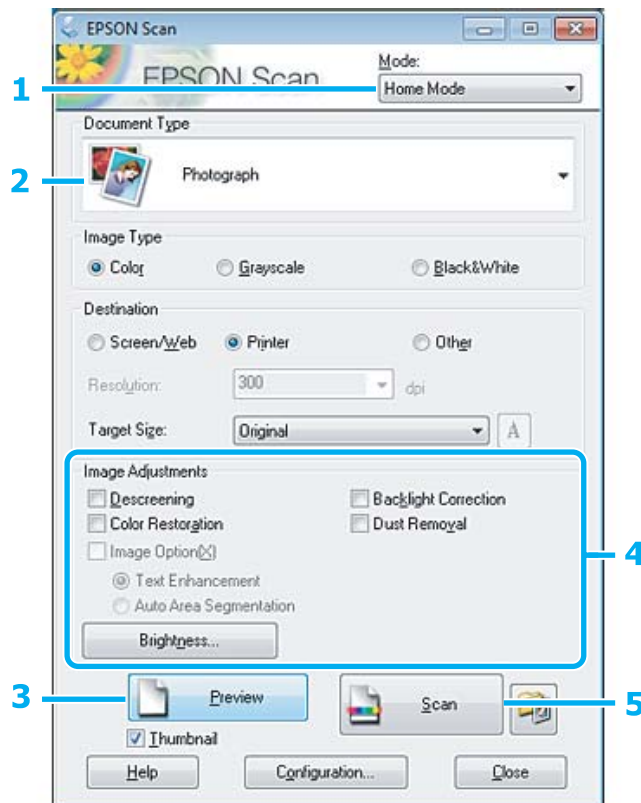
Edit page (Rediger side)	<p>Vælg denne knap, hvis du vil slette eller omarrangere nogen af siderne. Brug derefter ikonerne nederst i vinduet Editing Page (Sideredigering) til at vælge, rotere, omarrangere og slette sider.</p> <p>Se i hjælpen for at få flere oplysninger om Epson Scan.</p> 
Save File (Gem fil)	Vælg denne knap, når du er færdig.

Siderne gemmes til en enkelt PDF-fil.

## Scanning af et foto

Først skal du placere dit foto på scannerens glas og starte Epson Scan.

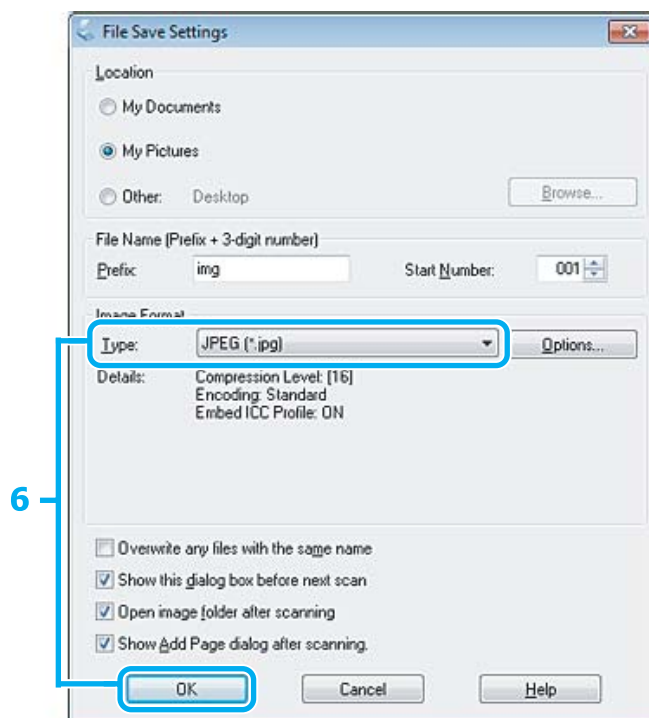
➔ “Start af en scanning” på side 45



- 1 Vælg **Home Mode (Home-tilstand)** fra listen Mode (Tilstand).
- 2 Vælg **Photograph (Foto)** som indstilling for Document Type (Dokumenttype).
- 3 Klik på **Preview (Eksempel)**.
- 4 Juster eksponeringen, lysstyrken og andre indstillinger for billedkvalitet.  
Se i hjælpen for at få flere oplysninger om Epson Scan.



## 5 Klik på Scan.



## 6 Vælg JPEG som indstilling for Type, og klik derefter på OK.

Det scannede billede gemmes.

# Oplysninger om softwaren

## Start af Epson Scan-driveren

Denne software gør det muligt at kontrollere alle aspekter af scanning. Du kan bruge den som et enkeltstående program til scanning eller sammen med et andet TWAIN-kompatibelt scanningsprogram.

### Sådan begynder du

- Windows:  
Dobbeltklik på ikonet **EPSON Scan** på skrivebordet.  
Du kan også vælge startknapikonet eller **Start > All Programs (Alle programmer) eller Programs (Programmer) > EPSON > EPSON Scan > EPSON Scan**.
- Mac OS X:  
Vælg **Applications (Programmer) > Epson Software > EPSON Scan**.

### Sådan åbnes hjælpen

Klik på knappen **Help (Hjælp)** i Epson Scan-driveren.

---

## Start af andet scanningssoftware

**Bemærk:**

Noget scanningssoftware er muligvis ikke inkluderet i visse lande.


### Epson Event Manager

Giver dig mulighed for at tildele enhver af produktknapperne til at åbne et scanningsprogram. Du kan også gemme scanningsindstillinger, som du ofte bruger. Dette kan få dine scanningsprojekter til at gå meget hurtigere.

#### Sådan begynder du

- Windows:  
Vælg startknappen eller **Start > All Programs (Alle programmer) eller Programs (Programmer) > Epson Software > Event Manager (Begivenhedsstyring)**.
- Mac OS X:  
Vælg **Applications (Programmer) > Epson Software**, og dobbeltklik derefter på ikonet **Launch Event Manager**.

#### Sådan åbnes hjælpen

- Windows:  
Klik på ikonet  øverst til højre på skærmen.
- Mac OS X:  
Klik på **menu > Help > Epson Event Manager Help**.

### ABBYY FineReader

Med denne software kan du scanne et dokument og konvertere teksten til data, som du kan redigere i et tekstbehandlingsprogram.

OCR-software kan ikke genkende eller har svært ved at genkende følgende typer dokumenter eller tekster.

- Håndskrevne tegn
- Emner, der er blevet kopieret fra andre kopier
- Faxmeddelelser
- Tekst, hvor der er meget lidt afstand mellem tegn eller linjer.
- Tekst, der står i tabeller eller er understreget
- Sammenhængende skrift eller kursiv og skriftstørrelser under 8 punkt
- Foldede eller krøllede dokumenter

Se i hjælpen til ABBYY FineReader for at få flere oplysninger.

## Scanning

### ***Sådan begynder du***

- Windows:  
Vælg startknappen eller **Start > All Programs (Alle programmer) eller Programs (Programmer) > mappen ABBYY FineReader > ABBYY FineReader.**
- Mac OS X:  
Vælg **Applications (Programmer)**, og dobbeltklik derefter på **ABBY FineReader.**

### **Presto! PageManager**

Med denne software kan du scanne, administrere og dele dine fotos eller dokumenter.

### ***Sådan begynder du***

- Windows:  
Vælg startknappen eller **Start > All Programs (Alle programmer) eller Programs (Programmer) > mappen Presto! PageManager > Presto! PageManager.**
- Mac OS X:  
Vælg **Applications (Programmer) > Presto! PageManager**, og dobbeltklik derefter på ikonet **Presto! PageManager.**

---

# Faxafsendelse

---

## Præsentation af FAX Utility

FAX Utility er et software, der kan overføre data, som f.eks. dokumenter, tegninger og tabeller oprettet med et tekstbehandlingsprogram eller regnearksprogram, direkte gennem fax, uden at udskrive. Følg den nedenstående fremgangsmåde for at køre hjælpeprogrammet.

### Windows

Klik på startknappen (Windows 7 og Vista) eller klik på **Start** (Windows XP), peg på **All Programs (Alle programmer)**, vælg **Epson Software**, og klik derefter på **FAX Utility**.

### Mac OS X

Klik på **System Preference (Systemindstillinger)**, klik på **Print & Fax (Udskriv & Fax)** eller **Print & Scan (Udskriv & Scan)**, og vælg derefter **FAX** (dit produkt) fra **Printers (Printere)**. Klik derefter som følger:

Mac OS X 10.6.x, 10.7.x: **Option & Supplies (Indstillinger & Forsyninger) — Utility (Hjælpeværktøj) — Open Printer Utility (Åbn urinterværktøj)**

Mac OS X 10.5.x: **Open Print Queue (Åbn udskriftskø) - Utility (Hjælpeværktøj)**

**Bemærk:**

Se *online-hjælpen til Fax Utility for yderligere oplysninger.*

---

## Tilslutning til en telefonlinje

---

### Om et telefonkabel

Brug et telefonkabel med følgende grænsefladespecifikation.

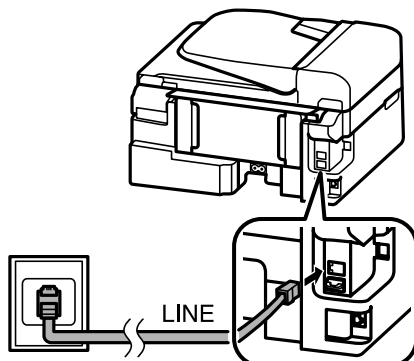
- RJ-11-telefonlinje
- RJ-11-telefonindstillingsforbindelse

Afhængigt af området kan et telefonkabel følge med produktet. I så fald skal dette kabel bruges.

---

## Kun brug af telefonlinjen til fax

- 1 Slut en telefonledning fra et telefonstik på væggen til LINE-porten.



- 2 Sørg for at **Auto.-svar** er indstillet til **Til**.

➔ [“Konfigurering til automatisk modtagelse af faxmeddelelser” på side 79](#)

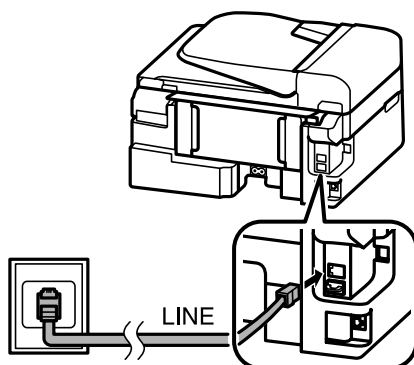
**Vigtigt:**

Hvis du ikke slutter en ekstern telefon til produktet, skal du sørge for at tænde for automatisk svar. Ellers kan du ikke modtage fax.

---

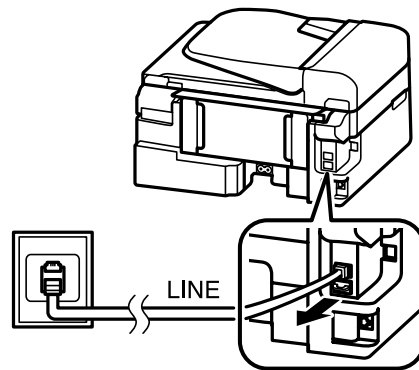
## Deling af linje med telefon

- 1 Slut en telefonledning fra et telefonstik på væggen til LINE-porten.

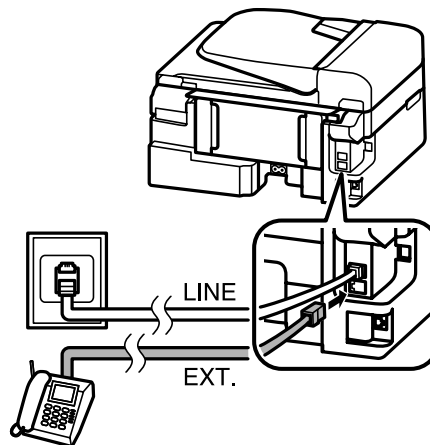


## Faxafsendelse

**2** Fjern låget.



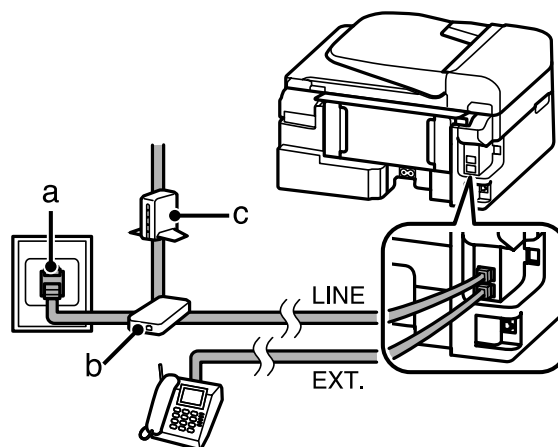
**3** Slut en telefon eller telefonsvarer til EXT.-porten.



**Bemærk:**

- Se følgende for andre tilslutningsmetoder.
- Se dokumentationen, der fulgte med dine enheder, for flere oplysninger.

## Tilslutning til DSL

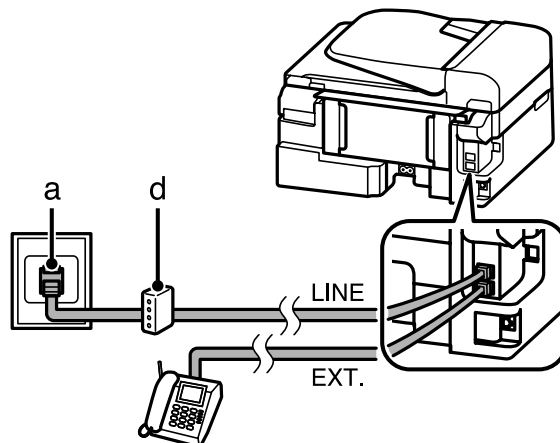


a	Telefonstik på væggen
b	Splitter

## Faxafsendelse

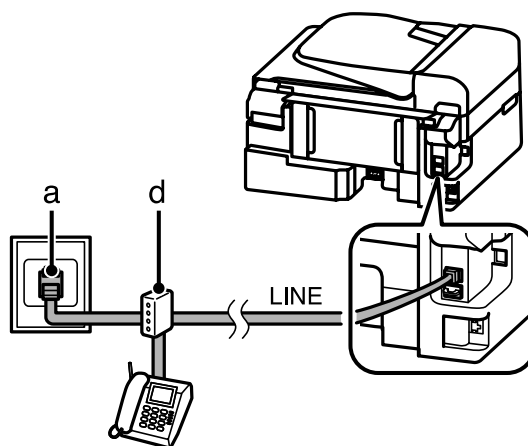
c	DSL-modem
---	-----------

## Tilslutning til ISDN (ét telefonnummer)



a	ISDN-vægstik
d	Terminaladapter eller ISDN-router

## Tilslutning til ISDN (to telefonnumre)




a	ISDN-vægstik
d	Terminaladapter eller ISDN-router

---

**Kontrol af faxforbindelsen**

Du kan kontrollere, om produktet er klar til at sende eller modtage faxmeddelelser.

- 1 Ilæg almindeligt papir.  
➔ [“Ilægning af papir og konvolutter” på side 22](#)
- 2 Tryk på  for at starte faxtilstand.

## Faxafsendelse

- Tryk på ☰ for at få vist menuerne.
- Vælg **Faxindst.** > **Kontr. faxforbind.** Brug ▲ eller ▼ til at vælge en menu, og tryk på **OK**.
- Tryk på en af knapperne ◇ for at udskrive rapporten.

**Bemærk:**

Prøv løsninger i rapporten, hvis der rapporteres en fejl.

---

## Notifikationer når strømmen er slukket

Når produktet er slukket, vil følgende data, der er gemt i produktets midlertidige hukommelse, blive slettet.

- Modtagne faxdata
- Faxdata planlagt til at blive sendt senere
- Faxdata der sendes automatisk

Når strømmen er slukket i længere tidsperioder, nulstilles uret muligvis. Kontroller uret, når du tænder for strømmen igen.

Hvis produktet er slukket pga. strømafbrydelse, genstartes det automatisk og bipper, når strømmen genetableres. Hvis du har indstillet til at modtage faxmeddelelser automatisk (**Auto.-svar** — **Til**), gendannes indstillingen også. Afhængigt af omstændighederne inden strømafbrydelsen vil det måske ikke genstarte.

## Konfiguration af faxfunktioner

---

### Konfiguration af hurtigopkaldsnumre

Du kan oprette en hurtigopkaldsliste, der gør det muligt for dig hurtigt at vælge faxmodtagernumre, når du afsender fax. Der kan registreres op til 60 kombinerede hurtigopkalds- og gruppeopkaldsnumre.

- Tryk på ☎ for at starte faxtilstand.
- Tryk på ☰ for at få vist menuerne.
- Vælg menuen, der vises herunder. Brug ▲ eller ▼ til at vælge en menu, og tryk på **OK**.  
2,5-tommer farvedisplaymodeller:  
Vælg **Inds. af hurtigopk.**  
  
Monokrome 2-linjedisplaymodeller:  
Vælg **Faxindst.** > **Inds. af hurtigopk.**



## Faxafsendelse

- 4 Vælg **Opret**. Du ser de tilgængelige hurtigopkaldsnumre.
- 5 Vælg de hurtigopkaldsnumre, du ønsker at registrere. Brug ▲ eller ▼ til at vælge et tal, og tryk på **OK**. Du kan registrere op til 60 numre.
- 6 Brug det numeriske tastatur til at indtaste et telefonnummer, og tryk på **OK**. Du kan indtaste op til 64 cifre.

**Bemærk:**

- Tryk på ► for at indsætte et mellemrum. Tryk på ◀ for at slette numre. Tryk på ☎/☑ for at indsætte en bindestreg (-).
- En bindestreg (" ") forårsager en lille pause under opringning. Medtag det kun i telefonnumre, når en pause er nødvendig. Indtastede mellemrum mellem numre ignoreres under opringning.

- 7 Indtast et navn for at identificere hurtigopkaldsnummeret. Du kan indtaste op til 30 bogstaver.

2,5-tommer farvedisplaymodeller:

Vælg **Udf.** og tryk på **OK** for at registrere navnet.

Monokrome 2-linjedisplaymodeller:

Tryk på **OK** for at registrere navnet.

---

## Konfiguration af gruppeopkaldsnumre

Du kan føje hurtigopkaldsnumre til en gruppe, hvilket gør det muligt at sende en fax til flere modtagere på én gang. Der kan indtastes op til 60 kombinerede hurtigopkalds- og gruppeopkaldsnumre.

- 1 Tryk på ☎ for at starte faxtilstand.
- 2 Tryk på ☰ for at få vist menuerne.
- 3 Vælg menuen, der vises herunder. Brug ▲ eller ▼ til at vælge en menu, og tryk på **OK**.  
2,5-tommer farvedisplaymodeller:  
Vælg **Inds. af gruppeopk.**  
  
Monokrome 2-linjedisplaymodeller:  
Vælg **Faxindst. > Inds. af gruppeopk.**
- 4 Vælg **Opret**. Du ser de tilgængelige gruppeopkaldsnumre.
- 5 Vælg det gruppeopkaldsnummer, du ønsker at registrere. Brug ▲ eller ▼ til at vælge et tal, og tryk på **OK**.
- 6 Indtast et navn for at identificere gruppeopkaldsnummeret. Du kan indtaste op til 30 bogstaver.  
2,5-tommer farvedisplaymodeller:  
Vælg **Udf.** og tryk på **OK** for at registrere navnet.

## Faxafsendelse

Monokrome 2-linjedisplaymodeller:

Tryk på **OK** for at registrere navnet.

7

Vælg et hurtigopkaldsnummer, som du ønsker at registrere i gruppeopkaldslisten. Brug ▲ eller ▼ til at vælge nummeret, og gør som følger for at føje det til gruppen.

2,5-tommer farvedisplaymodeller:

Tryk på ►. Hvis du vil annullere valget, tryk igen på ►.

Monokrome 2-linjedisplaymodeller:

Tryk på ✕. Hvis du vil annullere valget, tryk igen på ✕.

8

Gentag trin 7 for at føje andre hurtigopkaldsnumre til gruppeopkaldslisten. Du kan registrere op til 30 hurtigopkaldsnumre i et gruppeopkald.

9

Tryk på **OK** for at afslutte opretningen af en gruppeopkaldsliste.

---

## Opretning af hovedinformation


Du kan oprette et faxhoved ved at tilføje information, som f.eks. dit telefonnummer eller navn.

**Bemærk:**


Sørg for, at du har indstillet tiden korrekt.

➔ ["Indstilling/ændring af tid og region" på side 114](#)

1

Tryk på  for at starte faxtilstand.

2

Tryk på  for at få vist menuerne.

3

Vælg menuen, der vises herunder. Brug ▲ eller ▼ til at vælge en menu, og tryk på **OK**.

2,5-tommer farvedisplaymodeller:

Vælg **Faxindst.** > **Kommunikation** > **Hoved** > **Faxhoved**.

Monokrome 2-linjedisplaymodeller:

Vælg **Faxindst.** > **Hoved** > **Faxhoved**.

4

Indtast hovedinformationen. Du kan indtaste op til 40 bogstaver.

2,5-tommer farvedisplaymodeller:

Vælg **Udf.** og tryk på **OK** for at registrere navnet.

Monokrome 2-linjedisplaymodeller:

Tryk på **OK** for at registrere navnet.

5

Tryk på ▼ for at vælge **Dit tlf. nummer** og tryk på **OK**.

## Faxafsendelse

- 6** Brug nummertastaturet med andre knapper på betjeningspanelet til at indtaste dit telefonnummer. Du kan indtaste op til 20 cifre.

**Bemærk:**

Tryk på knappen # for at indtaste et plustegn (+), der repræsenterer den internationale telefonkode. Bemærk at asterisken (\*) ikke er tilgængelig.


- 7** Tryk på OK for at registrere hovedinformationen.

## Afsendelse af fax

### Afsendelse af faxmeddelelser ved indtastning af et nummer

- 1** Læg din(e) original(er) i den automatiske dokumentføder eller på scannerglasset.

➔ [“Placering af originaler” på side 25](#)



- 2** Tryk på  for at starte faxtilstand.


- 3** Brug tasterne på nummertastaturet til at indtaste faxnummeret. Du kan indtaste op til 64 cifre.

Monokrome 2-linjedisplaymodeller:

Hvis du vil sende faxmeddelelsen til mere end en modtager, skal du trykke på **OK**, når du har indtastet et faxnummer, og vælge **Ja** for at tilføje endnu et faxnummer.

**Bemærk:**


For at vise det seneste faxnummer, du har anvendt, skal du trykke på / .

Du kan ændre faxkvaliteten og kontrastindstillingerne. Når du er færdig, tryk på  igen for at vende tilbage til første skærm for faxtilstand.


2,5-tommer farvedisplaymodeller:

Tryk på  og vælg **Afsend. Indst.** — **Kvalitet** eller **Kontrast**.



Monokrome 2-linjedisplaymodeller:

Tryk på  og vælg **Kvalitet** eller **Kontrast**.

Sørg for at du har indtastet hovedoplysningerne. Nogle faxmaskiner afviser automatisk indkommende faxmeddelelser, som ikke indeholder hovedoplysninger.

- 4** Tryk på en af knapperne  for at starte afsendelsen.

**Bemærk:**

Hvis faxnummeret er optaget, eller der er et problem, ringer dette produkt op igen efter et minut. Tryk på /  for øjeblikkeligt at ringe op igen.


## Afsendelse af fax med hurtigopkald/gruppeopkald


Følg anvisningerne herunder for at afsende fax med hurtigopkald/gruppeopkald.

**Bemærk:**


Ved brug af gruppeopkald kan du kun sende S&H-faxmeddelelser.


- 1 Læg din(e) original(er) i den automatiske dokumentfoder eller på scannerglasset.  
➔ “Placering af originaler” på side 25

- 2 Tryk på  for at starte faxtilstand.

- 3 Tryk på .

**Bemærk:**


Hver gang du trykker på , skiftes mellem hurtigopkaldslisten og gruppeopkaldslisten.

- 4 Vælg opkaldsnummeret, der skal sendes til. Brug  eller  til at vælge et nummer, og tryk på **OK**.

Monokrome 2-linjedisplaymodeller:

Du vil blive bedt om at tilføje endnu et nummer. Du kan tilføje endnu et nummer ved at indtaste nummeret manuelt eller bruge hurtigopkald eller gruppeopkald.


**Bemærk:**


Du kan ændre faxkvaliteten og kontrastindstillingerne. Når du er færdig, tryk på  igen for at vende tilbage til første skærm for faxtilstand.

2,5-tommer farvedisplaymodeller:

Tryk på  og vælg **Afsend. Indst. — Kvalitet eller Kontrast**.

Monokrome 2-linjedisplaymodeller:

Tryk på  og vælg **Kvalitet eller Kontrast**.

- 5 Tryk på en af knapperne  for at starte afsendelsen.

## Afsendelse af fax med gennem rundsending


Med rundsending kan du nemt sende den samme fax til flere numre (op til 30) ved hjælp af hurtigopkald/gruppeopkald eller ved at indtaste faxnumrene. Følg anvisningerne herunder for at sende faxe med rundsending.


**Bemærk:**

- Denne funktion er kun tilgængelig med 2,5-tommer farvedisplaymodeller.
- Du kan kun sende sort-hvide faxmeddelelser.

- 1 Læg din(e) original(er) i den automatiske dokumentfoder eller på scannerglasset.  
➔ “Placering af originaler” på side 25

## Faxafsendelse

2 Tryk på  for at starte faxtilstand.


3 Tryk på  for at få vist menuerne.

4 Vælg **Rundsend fax**.

**Bemærk:**

Gå til trin 7 for at vælge modtagere fra en hurtig- eller gruppeopkaldsliste.


5 Indtast et faxnummer.

6 Tryk på  for at gå til næste linje.


**Bemærk:**

Hvis du vil tilføje endnu et nummer, skal du gentage trin 5 og 6 eller gå til trin 7.

Hvis du ikke har brug for at tilføje modtagere fra hurtigopkalds-/gruppeopkaldslisterne skal du trykke på **OK** og gå videre til trin 10.


7 Tryk på  for at få vist hurtigopkaldslisten.

**Bemærk:**

Hver gang du trykker på , skiftes mellem hurtigopkaldslisten, gruppeopkaldslisten og skærmen til direkte indtastning.

8 Vælg hurtigopkalds- eller gruppeopkaldsnumre til at sende faxmeddelelsen.

9 Tryk på **OK**. Du får vist en bekræftelsesmeddelelse.

10 Tryk på knappen  (B&W) for at starte afsendelsen.

---

## Afsendelse af en fax på et bestemt tidspunkt













Følg anvisningerne herunder for at sende en fax på et bestemt tidspunkt.

**Bemærk:**

- Sørg for, at du har indstillet tiden korrekt.  
➔ ["Indstilling/ændring af tid og region" på side 114](#)
- Du kan kun sende sort-hvide faxmeddelelser.

1 Læg din(e) original(er) i den automatiske dokumentføder eller på scannerglasset.  
➔ ["Placering af originaler" på side 25](#)

## Faxafsendelse

- 2 Tryk på  for at starte faxtilstand.
- 3 Indtast et faxnummer. Du kan også bruge genopkalds-, hurtigopkalds- eller gruppeopkaldslisterne til at vælge faxnummer.
- 4 Tryk på  for at få vist menuerne.
- 5 Vælg **Send fax senere**. Brug  eller  til at vælge menuen, og tryk på **OK**.
- 6 Tryk på  for at vælge **Til**.  
Monokrome 2-linjedisplaymodeller:  
Tryk på  for at få vist tidsindstillingerne.
- 7 Indstil det tidspunkt, hvor du ønsker at afsende faxmeddelelsen, og tryk derefter på **OK**. Brug  eller  til at flytte markøren, og brug  eller  til at vælge a.m. eller p.m.
- 8 Tryk på  for at vende tilbage til skærbilledet for faxafsendelse.
- 9 Tryk på knappen  (B&W) for at starte scanningen. Det scannede billede sendes på det angivne tidspunkt.

**Bemærk:**

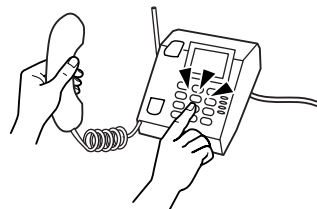
Hvis du ønsker at annullere afsendelsen af faxmeddelelsen på det tidspunkt, du angav, skal du trykke på .


---

## Afsendelse af en fax fra en tilsluttet telefon

Hvis modtageren har det samme nummer til både telefon og fax, kan du afsende en fax efter at have talt i telefon uden at lægge på.

- 1 Læg din(e) original(er) i den automatiske dokumentføder eller på scannerglasset.  
➔ [“Placering af originaler” på side 25](#)
- 2 Ring et nummer op fra telefonen, der er sluttet til produktet.



- 3 Vælg **Send** på produktets betjeningspanel.
- 4 Tryk på en af knapperne  for at afsende faxmeddelelsen.

- 5 Læg på.





## Modtagning af faxmeddelelser

### Konfigurering til automatisk modtagelse af faxmeddelelser

Følg instruktionerne for at foretage indstillinger til automatisk modtagelse af fax.

- 1 Ilæg almindeligt papir i bageste papirindføring.  
 ➔ “Ilægning af papir og konvolutter” på side 22

- 2 Tryk på  for at starte faxtilstand.

- 3 Tryk på  for at få vist menuerne.

- 4 Sørg for at Auto.-svar er indstillet til Til.

2,5-tommer farvedisplaymodeller:

**Faxindst. > Faxudsk. indst. > Auto.-svar > Til**

Monokrome 2-linjedisplaymodeller:



**Faxindst. > Opsætning af send/modtag > Auto.-svar > Til**

**Bemærk:**

- Når en telefonsvarer er sluttet direkte til dette produkt, skal du sørge for at indstille **Ring før svar** korrekt ved hjælp af den følgende fremgangsmåde.
- Afhængigt af regionen kan **Ring før svar** være utilgængelig.

- 5 Tryk på  og  for at vælge **Kommunikation** og tryk på **OK**.

- 6 Vælg **Ring før svar** og tryk på **OK**.

- 7 Tryk på  eller  for at vælge antallet af ringetoner, og tryk på **OK**.

**!** **Vigtigt:**

Vælg flere ring end nødvendigt, for at telefonsvareren tager opkaldet. Hvis den er indstillet til at tage opkaldet efter den fjerde ringetone, skal du indstille produktet til at tage opkaldet efter den femte ringetone eller senere. Ellers kan telefonsvareren ikke modtage stemmeopkald.

## Faxafsendelse

**Bemærk:**

Når du modtager et opkald, og den anden part er en fax, modtager produktet automatisk faxmeddelelsen, selvom telefonsvareren tager opkaldet. Hvis du tager telefonen, skal du vente, indtil LCD-skærmen viser en meddelelse om, at der er blevet oprettet en forbindelse, før du lægger på. Hvis den anden part er en person, der ringer op, kan telefonen bruges som normalt, eller der kan lægges en besked på telefonsvareren.

---

## Manuel modtagelse af faxmeddelelser

Hvis din telefon er tilsluttet produktet, kan du modtage faxdata, når forbindelsen er oprettet.

- 1** Ilæg almindeligt papir i bageste papirindføring.  
 ➔ [“Ilægning af papir og konvolutter” på side 22](#)

- 2** Når telefonen ringer, skal du tage telefonen, der er sluttet til produktet.



- 3** Når du hører en faxtone, skal du vælge **Modtag** på produktets betjeningspanel.

- 4** Start modtagelse af faxmeddelelsen.

2,5-tommer farvedisplaymodeller:  
 Tryk på en af knapperne ◊.

Monokrome 2-linjedisplaymodeller:  
 Vælg **Ja**.

- 5** Læg telefonen på igen.

**Bemærk:**

Hvis tilstanden Auto.-svar er slået til, udskrives de modtagne faxdata automatisk, og du behøver ikke at gå videre til trin 6.

- 6** Udskriv den modtagne fax.

2,5-tommer farvedisplaymodeller:  
 Tryk på en af knapperne ◊.

Monokrome 2-linjedisplaymodeller:  
 Tryk på **OK**.

---







## Modtag en fax gennem polling

Dette gør det muligt at modtage en fax fra den faxinformationsservice, du har ringet op.




## Faxafsendelse

Følg anvisningerne herunder for at oprette en fax gennem polling.

- 1 Ilæg almindeligt papir i bageste papirindføring.  
➔ [“Ilægning af papir og konvolutter” på side 22](#)
- 2 Tryk på  for at starte faxtilstand.
- 3 Indtast faxnummeret.
- 4 Tryk på  for at få vist menuerne.
- 5 Vælg menuen, der vises herunder. Brug  eller  til at vælge en menu, og tryk på **OK**.  
2,5-tommer farvedisplaymodeller:  
Vælg **Polling**.  
  
Monokrome 2-linjedisplaymodeller:  
Vælg **Faxtilst. > Polling**. Tryk på  for at vende tilbage til første skærm for faxtilstand.
- 6 Tryk på en af knapperne  for at modtage faxmeddelelsen.



**Bemærk:**

*Hvis tilstanden Auto.-svar er slået til, udskrives de modtagne faxdata automatisk, og du behøver ikke at gå videre til trin 7.*

- 7 Udskriv den modtagne fax.  
2,5-tommer farvedisplaymodeller:  
Tryk på en af knapperne .
- Monokrome 2-linjedisplaymodeller:  
Tryk på **OK**.

## Udskrivning af rapporter

Følg anvisningerne herunder for at udskrive en faxrapport.

- 1 Ilæg almindeligt papir i bageste papirindføring.  
➔ [“Ilægning af papir og konvolutter” på side 22](#)
- 2 Tryk på  for at starte faxtilstand.
- 3 Tryk på  for at få vist menuerne.

## Faxafsendelse

- 4** Vælg menuen, der vises herunder. Brug ▲ eller ▼ til at vælge en menu, og tryk på **OK**.

2,5-tommer farvedisplaymodeller:  
Vælg **Faxrapport**.

Monokrome 2-linjedisplaymodeller:  
Vælg **Faxindst. > Udskriftsrapport**.

- 5** Vælg det element, du vil udskrive.

**Bemærk:**  
*Kun Faxlog kan vises på skærmen.*

- 6** Tryk på en af knapperne ◇ for at udskrive den rapport, du valgte.

## Menuliste for faxtilstand

Se afsnittet herunder for menulisten for faxtilstand.

➔ [“Faxtilstand” på side 86](#)

# Betjeningspanelets menuliste

Du kan bruge dette produkt som en printer, kopimaskine, scanner og fax. Når du bruger en af disse funktioner, bortset fra printerfunktionen, skal du vælge din ønskede funktion ved at trykke på den tilsvarende tilstandsknap på betjeningspanelet. Hver tilstands hovedmenu skærm vises, når du vælger tilstanden.

## Kopitilstand

**Bemærk:**


Afhængigt af modellen er visse funktioner muligvis ikke tilgængelige.

### 2,5-tommer farvedisplaymodeller

Tryk på ☰ for at få vist menuen.


Menu	Indstillingspunkt og beskrivelse.	
Papir- og kopiindst.	Layout	Med kant, Uden kant*
	Zoom	Brugerdef. str., Fakt. størrelse, Aut. tilp. side, 10 × 15cm->A4, A4->10 × 15cm, 13 × 18->10 × 15, 10 × 15->13 × 18
	Papirstr.	A4, 10 × 15cm(4 × 6"), 13 × 18cm(5 × 7"), Legal
	Papirtype	Alm. papir, Fotopapir
	Kvalitet	Kladde, Standardkval., Bedst
Kopi af ID-kort	Du kan kopiere begge sider af et id-kort på en side af et ark A4-papir.	
Blækkniv.	-	Kontroller blækpatronernes status.
Vedligeholdelse	Dysecheck	Udskriver et dysecheckmønster for at kontrollere skrivehovedets tilstand.
	Skrivehovedrensning	Renser skrivehovedet for at forbedre skrivehovedets tilstand.
	Hovedjustering	Indstiller skrivehovedets justering.
	Udskiftning af blækpatron	Vælg for at udskifte blækpatroner.
Printerops.	Lyd	Til, Fra
	Dvaletimer	3min, 5min, 10min
	Dato/tid	Datoformat, Tidsformat
	Sommertid	Fra, Til
	Land/område	-
	Sprog/Language	-

## Betjeningspanelets menuliste

Menu	Indstillingspunkt og beskrivelse.	
Trådløst LAN-/netværksindstillinger	Wi-Fi-ops.	Se den online Netværksvejledning. Du kan få direkte adgang til menuerne Wi-Fi-ops. ved at trykke på knappen  .
	Manuel Wi-Fi/netværkopsæt.	
	Kontrol af Wi-Fi-/netværksforbindelse	Du kontrollerer netværksforbindelsens status, og udskrive rapporten. Hvis der er problemer med forbindelsen, hjælper rapporten dig med at finde løsningen.
	Bekræft Wi-Fi/netværksindstillinger	Du kan se de aktuelle netværksindstillinger og udskrive et netværksstatusark.
Epson Connect-tjenesten	-	For instruktioner til, hvordan disse menuer anvendes, henvises til Epson Connect-vejledningen. ➔ <a href="#">"Brug af Epson Connect Service" på side 9</a>
Google Cloud Print-tjenesten	-	
Fildelingsops.	-	For flere oplysninger om indstillingspunkterne henvises til den online Netværksvejledning.
Gendan std. indstillinger	Faxindstillinger for afsendelse/ modtagelse	Initialiserer faxindstillinger for afsendelse/ modtagelse til fabriksstandardindstillingerne.
	Indstillinger for faxdata	Initialiserer indstillinger for faxdata til fabriksstandardindstillingerne.
	Indstilling af Wi-Fi/netværk	Initialiserer Trådløst LAN-/netværksindstillinger til fabriksstandardindstillingerne.
	Alle undtagen indstillinger for Trådløst LAN/netværk og fax	Initialiserer alle indstillinger undtagen indstillinger for Trådløst LAN/netværk og fax til fabriksstandardindstillingerne.
	Alle indst.	Initialiserer alle indstillinger til fabriksstandardindstillingerne.


\* Billedet forstørres en smule og beskæres, så det udfylder arket. Udskriftskvaliteten kan blive forringet øverst og nederst på udskriften, eller området kan blive udtværet.

## Monokrome 2-linjedisplaymodeller

Tryk på  for at få vist menuen.

Indstillingspunkt	Indstillingspunkt og beskrivelse.
Layout	Med kant, Uden kant*, Kopi af ID-kort
Zoom	Fakt. størrelse, Aut. tilp. side, Tilpasset
Papirstr.	A4, 10 × 15cm, 13 × 18cm, Legal
Papirtype	Alm. papir, Fotopapir
Kvalitet	Kladde, Standardkval., Bedst
Kopitæthed	-4 til +4

## Betjeningspanelets menuliste

Indstillingspunkt	Indstillingspunkt og beskrivelse.	
Gendan std. indstillinger	Nulstil indstillinger for faxafsendelse/-modtagelse	Initialiserer faxindstillinger for afsendelse/ modtagelse til fabriksstandardindstillingerne.
	Nulstil faxdataindstillinger	Initialiserer indstillinger for faxdata til fabriksstandardindstillingerne.
	Nulstil netværksindstillinger	Initialiserer netværksindstillinger til fabriksstandardindstillingerne.
	Nulstil Wi-Fi-indstillinger	Initialiserer Wi-Fi-indstillinger til fabriksstandardindstillingerne.
	Nulstil alt bortset fra netværks- og faxindstillinger	Initialiserer alle indstillinger undtagen netværks- og faxindstillinger til fabriksstandardindstillingerne.
	Nulstil alle undtagen Wi-Fi- og faxindstillinger	Initialiserer alle indstillinger undtagen indstillinger for Wi-Fi og fax til fabriksstandardindstillingerne.
	Nulstil alle indstillinger	Initialiserer alle indstillinger til fabriksstandardindstillingerne.
Wi-Fi-indstillinger (Kun modeller, der kan tilsluttes Wi-Fi)	Wi-Fi-ops.	Se den online Netværksvejledning. Du kan få direkte adgang til menuerne Wi-Fi-ops. ved at trykke på knappen  .
	Kontroller Wi-Fi-forbindelse	Du kontrollerer netværksforbindelsens status, og udskrive rapporten. Hvis der er problemer med forbindelsen, hjælper rapporten dig med at finde løsningen.
	Bekræft Wi-Fi-indstillinger	Du kan se de aktuelle netværksindstillinger.
	Udskriv Wi-Fi-statusark	Du kan udskrive et netværksstatusark.
Netværksindst. (Kun modeller, der kan tilsluttes Ethernet)	Kontroller netværksforbindelse	Du kontrollerer netværksforbindelsens status, og udskrive rapporten. Hvis der er problemer med forbindelsen, hjælper rapporten dig med at finde løsningen.
	Bekræft netværksindstillinger	Du kan se de aktuelle netværksindstillinger.
	Udskriv netværksstatusark	Du kan udskrive et netværksstatusark.

## Betjeningspanelets menuliste

Indstillingspunkt	Indstillingspunkt og beskrivelse.	
Vedligeholdelse	Blækkniv.	Kontrollerer blækpatronernes status.
	Dysecheck	Udskriver et dysecheckmønster for at kontrollere skrivehovedets tilstand.
	Skrivehovedrensning	Renser skrivehovedet for at forbedre skrivehovedets tilstand.
	Hovedjustering	Indstiller skrivehovedets justering.
	Udskiftning af blækpatron	Vælg for at udskifte blækpatroner.
	Lyd	Til, Fra
	LCD-kontrast	+1 til +16
	Rullehastighed	Hurtig, Standard, Langsom
	Dvaletimer	3min, 5min, 10min
	Dato/tid	Dato, Tid
	Sommertid	Til, Fra
	Land/område	-
	Sprog/Language	-

\* Billedet forstørres en smule og beskæres, så det udfylder arket. Udskriftskvaliteten kan blive forringet øverst og nederst på udskriften, eller området kan blive udtværet.

## Faxtilstand

**Bemærk:**

Afhængigt af modellen er visse funktioner muligvis ikke tilgængelige.

### 2,5-tommer farvedisplaymodeller

Tryk på ☰ for at få vist menuen.

Menu	Indstillingspunkt	Beskrivelse
Afsend. Indst.	Kvalitet	Vælg denne indstilling for at ændre kvaliteten for faxdata, du afsender.
	Kontrast	Vælg denne indstilling for at ændre kontrasten for faxdata, du afsender.
Inds. af hurtigopk.	Opret	➔ "Konfiguration af hurtigopkaldsnumre" på side 72.
	Red.	
	Slet	
Inds. af gruppeopk.	Opret	➔ "Konfiguration af gruppeopkaldsnumre" på side 73.
	Red.	
	Slet	

## Betjeningspanelets menuliste

Menu	Indstillingspunkt	Beskrivelse
Send fax senere	-	➔ "Afsendelse af en fax på et bestemt tidspunkt" på side 77.
Rundsend fax	-	➔ "Afsendelse af fax med gennem rundsendelse" på side 76.
Polling	-	➔ "Modtag en fax gennem polling" på side 80.
Faxrapport	Faxlog	Udskriver eller viser kommunikationsloggen.
	Sen. transmission	Udskriver en log for indgående kommunikation for den forrige transmission eller de forrige pollingsresultater, der er modtaget.
	Hurtigopk. liste	Udskriver hurtigopkaldslisten.
	Gruppeopk. liste	Udskriver gruppeopkaldslisten.
	Udsk. fax igen	Udskriver fra den seneste modtagne fax. Når hukommelsen er fuld, slettes de ældste faxmeddelelser først.
	Protokolspor.	Udskriver protokollen for den seneste kommunikation.

## Betjeningspanelets menuliste

Menu	Indstillingspunkt	Beskrivelse
Faxindst.	Afsend. Indst.	<p><b>Kvalitet:</b> Vælg denne indstilling for at ændre kvaliteten for faxdata, du afsender.</p> <p><b>Kontrast:</b> Vælg denne indstilling for at ændre kontrasten for faxdata, du afsender.</p> <p><b>Seneste transm. rapport:</b> Angiver, om eller hvornår produktet udskriver en rapport for udgående faxmeddelelser. Vælg <b>Fra</b> for at slå rapportudskrivning fra, vælg <b>Ved fejl</b> for kun at udskrive rapporter, når der opstår en fejl, eller vælg <b>Ved send</b> for at udskrive rapporter for hver fax, du sender.</p>
	Faxudsk. indst.	<p><b>Auto.-svar:</b> ➔ <a href="#">"Konfigurering til automatisk modtagelse af faxmeddelelser"</a> på side 79.</p> <p><b>Papirstr.:</b> Angiver den papirstørrelse, du bruger til at udskrive modtagne faxmeddelelser og faxrapporter.</p> <p><b>Aut. reduktion:</b> Angiver, om store modtagne faxmeddelelser mindskes i størrelsen til at passe til en A4-størrelse, eller om de udskrives i deres originale størrelse på flere ark.</p>
	Kommunikation	<p><b>DRD:</b> Angiver den type svarringemønster, du ønsker at bruge til at modtage faxmeddelelser. For at vælge en anden indstilling end <b>Alle</b> (eller <b>Fra</b>) skal du konfigurere dit telefonsystem til at bruge forskellige ringemønstre. Denne indstilling kan muligvis stå på <b>Til</b> eller <b>Fra</b> afhængigt af regionen.</p> <p><b>ECM:</b> Angiver, om fejlretningstilstanden skal bruges til automatisk at korrigere faxdata, der sendes/modtages med fejl p.g.a. linjen eller andre problemer. Der kan ikke sendes/modtages farvefaxmeddelelser, når ECM er slået fra.</p> <p><b>Faxhastighed:</b> Angiver den hastighed, du sender og modtager faxmeddelelser ved.</p> <p><b>Ring før svar:</b> Angiver antallet af ringetoner, der skal forekomme, inden produktet automatisk modtager en fax. Afhængigt af regionen vises denne indstilling muligvis ikke.</p> <p><b>Reg. af opk. tone:</b> Når denne indstilling er indstillet til <b>Til</b>, begynder produktet automatisk at ringe op, når det har registreret en ringetone. Det kan muligvis ikke registrere en opkaldstone, når en PBX (privat automatisk bicentral) eller en TA (terminaladapter) er tilsluttet. Stil det i så fald på <b>Fra</b>. Dog kan dette resultere i, at det første ciffer af faxnummeret forsvinder, og at faxmeddelelsen sendes til det forkerte nummer.</p> <p><b>Opk. tilst.:</b> Angiver den type telefonsystem, du har sluttet produktet til. Afhængigt af regionen vises denne indstilling muligvis ikke.</p> <p><b>Hoved:</b> ➔ <a href="#">"Opretning af hovedinformation"</a> på side 74.</p>
Kontr. faxforbind.	Kontrollerer din faxforbindelses status.	



## Betjeningspanelets menuliste

Menu	Indstillingspunkt	Beskrivelse
Blækkniv.		➔ "Kopitilstand" på side 83.
Vedligeholdelse		
Printerops.		
Trådløst LAN-/netværksindstillinger		
Epson Connect-tjenesten		
Google Cloud Print-tjenesten		
Fildelingsops.		
Gendan std. indstillinger		

## Monokrome 2-linjedisplaymodeller

Tryk på ☰ for at få vist menuen.

Menu	Indstillingspunkt	Beskrivelse
Kvalitet	-	Vælg denne indstilling for at ændre kvaliteten for faxdata, du afsender.
Kontrast	-	Vælg denne indstilling for at ændre kontrasten for faxdata, du afsender.
Send fax senere	-	➔ "Afsendelse af en fax på et bestemt tidspunkt" på side 77.
Faxtilstand	Sending	Standardtilstand til normal afsendelse af faxmeddelelser.
	Polling	➔ "Modtag en fax gennem polling" på side 80.

## Betjeningspanelets menuliste

Menu	Indstillingspunkt	Beskrivelse
Faxindst.	Udskriftsrapport	<p><b>Faxlog:</b> Udskriver eller viser kommunikationsloggen.</p> <p><b>Sen. transmission:</b> Udskriver en log for indgående kommunikation for den forrige transmission eller de forrige pollingsresultater, der er modtaget.</p> <p><b>Hurtigopk. liste:</b> Udskriver hurtigopkaldslisten.</p> <p><b>Gruppeopk. liste:</b> Udskriver gruppeopkaldslisten.</p> <p><b>Udsk. fax igen:</b> Udskriver fra den seneste modtagne fax. Når hukommelsen er fuld, slettes de ældste faxmeddelelser først.</p> <p><b>Protokolspor.:</b> Udskriver protokollen for den seneste kommunikation.</p>
	Inds. af hurtigopk.	➔ <a href="#">"Konfiguration af faxfunktioner"</a> på side 72.
	Inds. af gruppeopk.	
	Opsætning af send/modtag	<p><b>Auto.-svar:</b> ➔ <a href="#">"Konfigurering til automatisk modtagelse af faxmeddelelser"</a> på side 79.</p> <p><b>Kvalitet:</b> Vælg denne indstilling for at ændre kvaliteten for faxdata, du afsender.</p> <p><b>Kontrast:</b> Vælg denne indstilling for at ændre kontrasten for faxdata, du afsender.</p> <p><b>Papirstr.:</b> Angiver den papirstørrelse, du bruger til at udskrive modtagne faxmeddelelser og faxrapporter.</p> <p><b>Aut. reduktion:</b> Angiver, om store modtagne faxmeddelelser mindskes i størrelsen til at passe til en A4-størrelse, eller om de udskrives i deres originale størrelse på flere ark.</p> <p><b>Seneste transm. rapport:</b> Angiver, om eller hvornår produktet udskriver en rapport for udgående faxmeddelelser. Vælg <b>Fra</b> for at slå rapportudskrivning fra, vælg <b>Ved fejl</b> for kun at udskrive rapporter, når der opstår en fejl, eller vælg <b>Ved send</b> for at udskrive rapporter for hver fax, du sender.</p>

## Betjeningspanelets menuliste

Menu	Indstillingspunkt	Beskrivelse
	Kommunikation	<p><b>DRD:</b> Angiver den type svarringemønster, du ønsker at bruge til at modtage faxmeddelelser. For at vælge en anden indstilling end <b>Alle</b> (eller <b>Fra</b>) skal du konfigurere dit telefonsystem til at bruge forskellige ringemønstre. Denne indstilling kan muligvis stå på <b>Til</b> eller <b>Fra</b> afhængigt af regionen.</p> <p><b>ECM:</b> Angiver, om fejlretningstilstanden skal bruges til automatisk at korrigere faxdata, der sendes/modtages med fejl p.g.a. linjen eller andre problemer. Der kan ikke sendes/modtages farvefaxmeddelelser, når ECM er slået fra.</p> <p><b>Faxhastighed:</b> Angiver den hastighed, du sender og modtager faxmeddelelser ved.</p> <p><b>Ring før svar:</b> Angiver antallet af ringetoner, der skal forekomme, inden produktet automatisk modtager en fax. Afhængigt af regionen vises denne indstilling muligvis ikke.</p> <p><b>Reg. af opk. tone:</b> Når denne indstilling er indstillet til <b>Til</b>, begynder produktet automatisk at ringe op, når det har registreret en ringetone. Det kan muligvis ikke registrere en opkaldstone, når en PBX (privat automatisk bicentral) eller en TA (terminaladapter) er tilsluttet. Stil det i så fald på <b>Fra</b>. Dog kan dette resultere i, at det første ciffer af faxnummeret forsvinder, og at faxmeddelelsen sendes til det forkerte nummer.</p> <p><b>Opk. tilst.:</b> Angiver den type telefonsystem, du har sluttet produktet til. Afhængigt af regionen vises denne indstilling muligvis ikke.</p>
	Kontr. faxforbind.	Kontrollerer din faxforbindelses status.
	Hoved	➔ "Opretning af hovedinformation" på side 74.
Gendan std. indstillinger	-	➔ "Kopitilstand" på side 83.
Wi-Fi-indstillinger	-	
Netværksindst.	-	
Vedligeholdelse	-	

## Scanningstilstand


**Bemærk:**

Afhængigt af modellen er visse funktioner muligvis ikke tilgængelige.

## Betjeningspanelets menuliste

## 2,5-tommer farvedisplaymodeller

Menu	Indstilling og muligheder	
Scan til USB-enhed	Format	JPEG, PDF
	Scan. Omr.	A4, Aut. beskær., Maks. omr., Legal
	Dokument	Tekst, Fotograf
	Opløsning	200dpi, 300dpi, 600dpi
	Kontrast	-4 til +4
	Dokumentets retning	Lodret, Stående
Scan til Cloud	For instruktioner til brug, henvises til Epson Connect-vejledningen. ➔ <a href="#">"Brug af Epson Connect Service" på side 9</a>	
Scan til PC	➔ <a href="#">"Grundlæggende scanning fra betjeningspanelet" på side 49</a>	
Scan til PC (PDF)		
Scan til PC (e-mail)		
Scan til pc (WSD)	Denne funktion er kun tilgængelig i engelske versioner af Windows 7/Vista.	

Tryk på  for at få vist menuen.

Menu	Beskrivelse
Blækniv.	➔ <a href="#">"Kopitilstand" på side 83.</a>
Vedligeholdelse	
Printerops.	
Trådløst LAN-/netværksindstillinger	
Epson Connect-tjenesten	
Google Cloud Print-tjenesten	
Fildelingsops.	
Gendan std. indstillinger	

## Monokrome 2-linjedisplaymodeller

Menu	Indstilling og muligheder
Scan til PC	➔ <a href="#">"Grundlæggende scanning fra betjeningspanelet" på side 49</a>
Scan til PC (PDF)	
Scan til PC (e-mail)	
Scan til pc (WSD)	Denne funktion er kun tilgængelig i engelske versioner af Windows 7/Vista.

**Betjeningspanelets menuliste**

Tryk på ☰ for at få vist menuen.

Menu	Beskrivelse
Gendan std. indstillinger	→ <a href="#">"Kopitilstand"</a> på side 83.
Wi-Fi-indstillinger	
Netværksindst.	
Vedligeholdelse	

---

# Udskifte blækpatroner

---

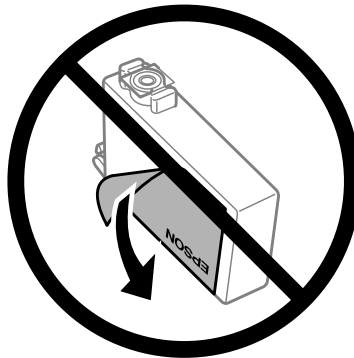
## Sikkerhedsinstruktioner, forholdsregler og specifikationer til blækpatroner

---

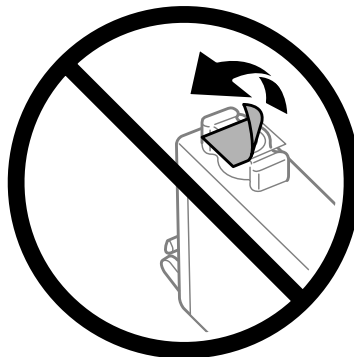
### Sikkerhedsinstruktioner

Vær opmærksom på følgende, når du håndterer blækpatronerne:

- Opbevar blækpatronerne utilgængeligt for børn.
- Vær forsigtig, når du håndterer brugte blækpatroner, da der kan være blæk omkring blækudgangen. Hvis du får blæk på huden, skal du vaske området omhyggeligt med vand og sæbe. Hvis du får blæk i øjnene, skal du straks skylle dem med vand. Hvis du stadig oplever ubehag eller problemer med synet, efter at du har skyllet øjnene grundigt, bør du straks søge læge. Hvis du får blæk i munden, skal du omgående spytte det ud og søge læge.
- Undlad at fjerne mærkaten på blækpatronen eller at rive den over, da dette kan medføre lækage.



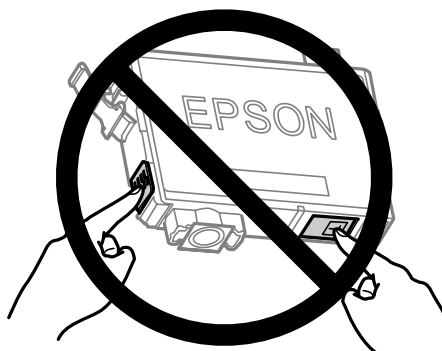
- Fjern ikke den gennemsigtige forsegling på bunden af blækpatronen, da blækpatronen ellers kan blive ubrugelig.



- Blækpatronen må ikke skilles ad eller omdannes, da du ellers ikke vil kunne udskrive normalt.

## Udskifte blækpatroner

- ❑ Undlad at røre den grønne IC-chip eller det lille vindue på siden af patronen. Dette kan medføre, at normal drift og udskrivning ikke er mulig.



- ❑ Lad ikke produktet stå uden blækpatroner, og sluk ikke produktet under udskiftning af blækpatroner. Det resterende blæk i dyserne tørrer ud, og du kan muligvis ikke udskrive igen.

---

## Forholdsregler ved udskiftning af blækpatroner

Læs alle instruktionerne i dette afsnit, inden du udskifter blækpatronerne.

- ❑ Epson anbefaler brug af originale Epson-blækpatroner. Epson kan ikke garantere kvaliteten eller pålideligheden af ikke-originalt blæk. Brugen af ikke-originalt blæk kan muligvis forårsage skader, der ikke er omfattet af Epsons garantier, og kan under visse omstændigheder medføre, at produktet ikke virker korrekt. Oplysninger om niveauerne for ikke-originalt blæk vises muligvis ikke.
- ❑ Ryst forsigtigt alle blækpatronerne fire eller fem gange, før pakken åbnes.
- ❑ Ryst ikke blækpatronerne for kraftigt, da der kan lække blæk fra patronerne.
- ❑ Dette produkt bruger blækpatroner, der er forsynet med en IC-chip, som overvåger oplysninger om f.eks. mængden af resterende blæk i hver patron. Det betyder, at selvom patronen tages ud af produktet, før den er tom, så kan den stadig bruges, når den sættes tilbage i produktet. Men når du sætter en patron i igen, bruges der en vise mængde blæk for at sikre produktets ydeevne.
- ❑ Du kan ikke bruge den patron, der fulgte med produktet, til udskiftning.
- ❑ For at opretholde optimal ydelse for skrivehovedet forbruges der noget blæk fra alle patroner, ikke kun ved udskrivning, men også ved vedligeholdelsesoperationer som udskiftning af blækpatroner og rensning af skrivehovedet.
- ❑ Hvis du midlertidigt vil fjerne en blækpatron, skal du beskytte blækudgangen mod snavs og støv. Opbevar blækpatronen i samme omgivelser som produktet. Når du opbevarer patronen, skal du sørge for, at den mærkat, der identificerer blækpatronens farve, vender opad. Undgå at opbevare patronerne med bunden opad.
- ❑ Blækudgangen er forsynet med en ventil, der er designet til at indeholde overskydende blæk. Der er ikke behov for at forsyne dine egne dæksler eller propper. Forsigtighed håndtering anbefales dog. Rør ikke blækpatronens blækudgang eller området omkring den.
- ❑ For at opnå maksimal blækeffektivitet skal du først fjerne en blækpatron, når du er klar til at udskifte den. Blækpatroner med status lavt blækniveau kan muligvis ikke bruges, når de sættes i igen.

## Udskifte blækpatroner

- Åbn ikke pakken med blækpatronen, før du er klar til at sætte den i produktet. Patronen er vakuumpakket for at bevare dens pålidelighed. Hvis du lader en patron ligge uden emballage i lang tid, inden du bruger den, kan det medføre, at normal udskrivning ikke er mulig.
- Sæt alle patroner i, ellers kan du ikke udskrive.
- Når det farvede blæk er brugt op, mens der stadig er sort blæk tilbage, kan du fortsætte udskrivningen midlertidigt med kun sort blæk. Du kan finde flere oplysninger under [“Midlertidig udskrivning med sort blæk, når farveblækpatronerne er brugt op” på side 100](#).
- Forbered en ny blækpatron, hvis en blækpatron er ved at være tom.
- Pas på, at du ikke kommer til at brække fligene på blækpatronens sider, når du tager den ud af pakken.
- Du skal fjerne den gule tape på bunden af blækpatronen, inden du indsætter den, da det ellers kan nedsætte udskriftskvaliteten eller medføre, at du ikke kan udskrive.
- Giv blækpatronen tid til at varme op til stuetemperatur i mindst tre timer, inden den tages i brug, når den hentes fra et koldt sted.
- Opbevar blækpatronerne et køligt, mørkt sted.
- Opbevar blækpatroner med mærkaten opad. Opbevar ikke patroner på hovedet.

---

## Specifikationer til blækpatroner

- Epson anbefaler, at blækpatronen bruges før den dato, der er trykt på pakken.
- De blækpatroner, der følger med produktet, bruges delvist op under den første installation. For at kunne fremstille udskrifter af høj kvalitet, skal skrivnehovedet i produktet være helt fyldt med blæk. Denne enkeltstående proces forbruger en mængde blæk, og derfor kan der muligvis udskrives færre sider med disse patroner end med efterfølgende blækpatroner.
- Den angivne udskriftsmængde kan variere afhængig af de billeder, du udskriver, og den papirtype du bruger, udskrivningshyppighed og de omgivende forhold som f.eks. temperatur.
- For at sikre dig en førsteklasses udskriftskvalitet og for at beskytte skrivnehovedet, er der stadig en variabel blækreserve i patronen, når produktet angiver, at patronen skal udskiftes. Den angivne udskriftsmængde inkluderer ikke denne reserve.
- Selvom blækpatronerne kan indeholde genbrugsmateriale, påvirker det ikke produktets funktion eller ydeevne.
- Under udskrivning i monokrom eller gråtoneskala kan der blive brugt andet farveblæk end sort blæk, afhængigt af papirtypen eller udskriftskvalitetsindstillingerne. Dette er på grund af, at der bruges en blanding af farveblæk til at skabe sort.



# Kontrol af status for blækpatroner

---

## I Windows

**Bemærk:**

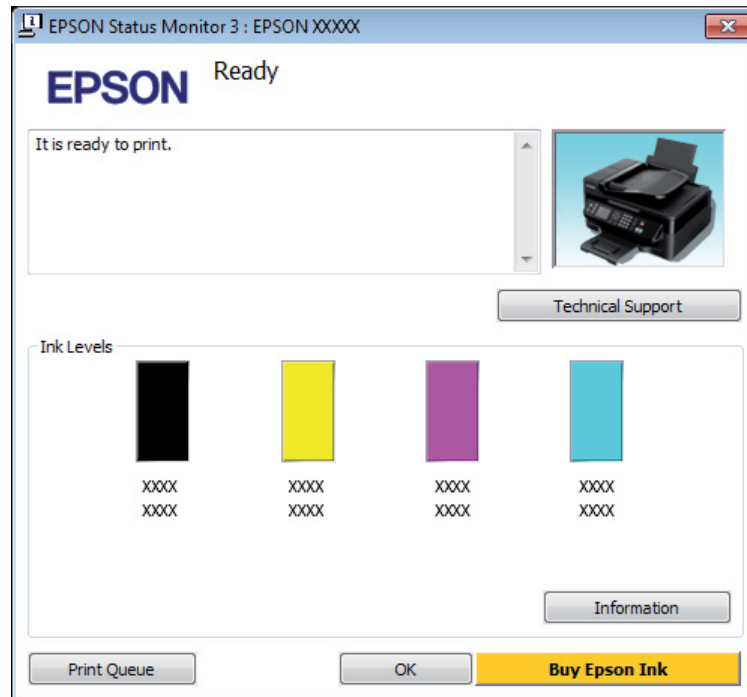
Hvis en blækpatron er ved at løbe tør for blæk, vises skærmen *Low Ink Reminder* (Påmindelse om lavt blækniveau) automatisk. Du kan også kontrollere status for blækpatronen i dette skærbillede. Hvis du ikke ønsker at få vist dette skærbillede, skal du først gå ind i printerdriveren og klikke på fanen **Maintenance (Vedligeholdelse)** og derefter **Monitoring Preferences (Overvågningsindstillinger)**. I skærbilledet *Monitoring Preferences (Overvågningsindstillinger)* skal du afmarkere **See Low Ink Reminder (Se alarmer Påmindelse om lavt blækniveau)**.

Gør et af følgende for at kontrollere status for blækpatron:

- Åbn printerdriveren, klik på fanen **Main (Hovedmenu)**, og klik derefter på knappen **Ink Levels (Blækniveauer)**.
- Dobbeltklik på produktgenvejsikonet på Windows taskbar (proceslinje). Se følgende afsnit for at føje et genvejsikon til taskbar (proceslinje):
  - ➔ [“Fra genvejsikonet på proceslinje” på side 31](#)

## Udskifte blækpatroner

- Åbn printerdriveren, klik på fanen **Maintenance (Vedligeholdelse)**, og klik derefter på knappen **EPSON Status Monitor 3**. Status for blækpatron vises grafisk.



### Bemærk:

- Hvis EPSON Status Monitor 3 ikke bliver vist, skal du åbne printerdriveren og klikke på fanen **Maintenance (Vedligeholdelse)** og derefter på knappen **Extended Settings (Udvidede indstillinger)**. I vinduet **Extended Settings (Udvidede indstillinger)** skal du markere afkrydsningsfeltet **Enable EPSON Status Monitor 3 (Aktiver EPSON Status Monitor 3)**.
- Afhængigt af de aktuelle indstillinger vises den simplificerede status monitor muligvis. Klik på knappen **Details (Detaljer)** for at vise det ovenstående vindue.
- De viste blækniveauer er en omtrentlig indikation.

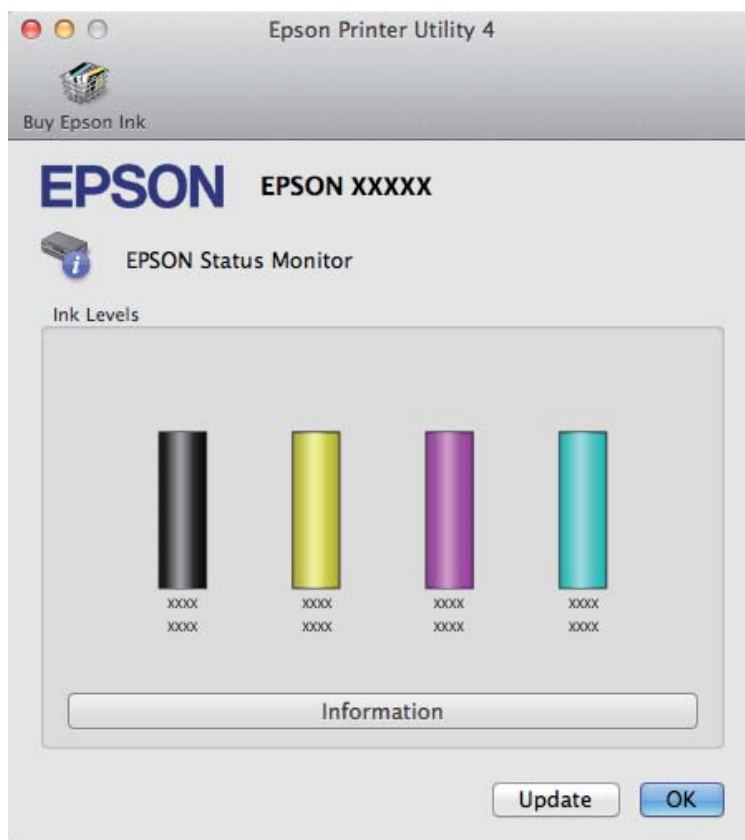
## I Mac OS X

Du kan kontrollere status for blækpatronen med EPSON Status Monitor. Brug fremgangsmåden nedenfor.

- 1 Åbn Epson Printer Utility 4.  
➔ [“Adgang til printerdriveren i Mac OS X” på side 31](#)

## Udskifte blækpatroner

- 2** Klik på ikonet **EPSON Status Monitor**. EPSON Status Monitor vises.



**Bemærk:**

- Grafikken viser status for blækpatronen på det tidspunkt, hvor EPSON Status Monitor blev åbnet første gang. Klik på **Update (Opdater)** for at opdatere status for blækpatron.
- De viste blækniveauer er en omtrentlig indikation.

## Brug af betjeningspanelet

- 1** Tryk på ☰ for at få vist menuerne.
- 2** Til 2,5-tommer farvedisplaymodeller:  
Vælg **Blækniv**.
- Til monokrome 2-linjedisplaymodeller:  
Vælg **Vedligehold**. > **Blækniv**.

**Bemærk:**

De viste blækniveauer er en omtrentlig indikation.

## Midlertidig udskrivning med sort blæk, når farveblækpatronerne er brugt op

Når det farvede blæk er brugt op, mens der stadig er sort blæk tilbage, kan du fortsætte udskrivningen i et kort stykke tid med kun sort blæk. Men du bør udskifte den/de opbrugte blækpatroner hurtigst muligt. Se følgende afsnit vedrørende midlertidig fortsættelse af udskrivningen med sort blæk.

**Bemærk:**

*Det faktiske tidsrum varierer afhængig af brugsforholdene, udskrevne billeder, udskriftsindstillinger og anvendeshyppighed.*

---

### I Windows

**Bemærk:**

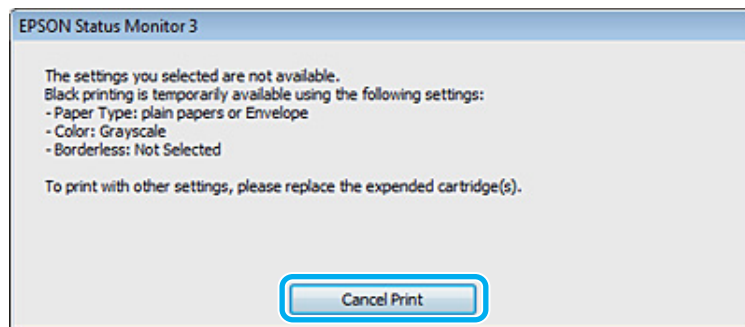
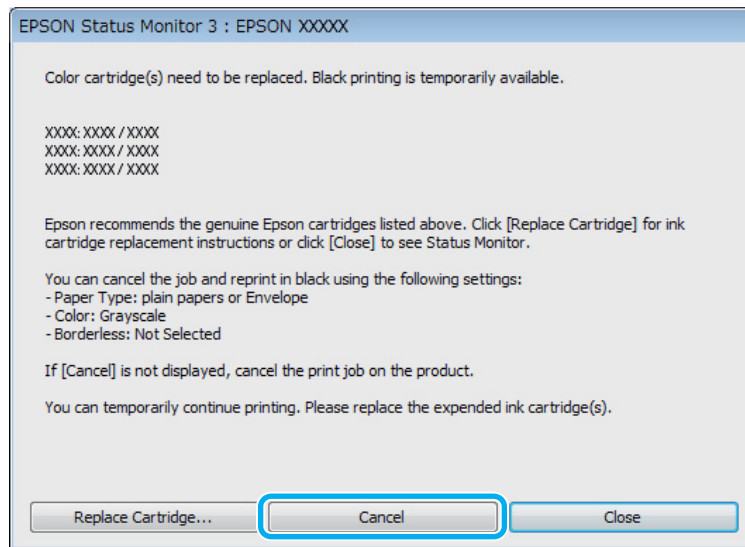
*Denne funktion er kun tilgængelig, når EPSON Status Monitor 3 er aktiveret. For at aktivere status monitor skal du åbne printerdriveren og klikke på fanen **Maintenance (Vedligeholdelse)** efterfulgt af knappen **Extended Settings (Udvidede indstillinger)**. I vinduet **Extended Settings (Udvidede indstillinger)** skal du markere afkrydsningsfeltet **Enable EPSON Status Monitor 3 (Aktiver EPSON Status Monitor 3)**.*

Følg nedenstående trin for midlertidigt at fortsætte udskrivningen med sort blæk.

## Udskifte blækpatroner

1

Når EPSON Status Monitor 3 giver dig besked om at annullere et udskriftsjob, skal du klikke på **Cancel (Annuller)** eller **Cancel Print (Annul. udskrivning)** for at annullere udskriftsjobbet.



**Bemærk:**

*Hvis fejlen, der angiver, at en farveblækpatron er brugt op, stammer fra en anden computer på netværket, kan det være nødvendigt at annullere udskriftsjobbet på produktet.*

2

Ilæg almindeligt papir eller konvolutter.

3

Åbn printerindstillingerne.

➔ [“Adgang til printerdriveren i Windows”](#) på side 30

4

Klik på fanen Main (Hovedmenu), og foretag de ønskede indstillinger.

5

Vælg **plain papers (almindelige papirer)** eller **Envelope (Konvolut)** som indstilling for Paper Type (Papirtype).

6

Vælg **Grayscale (Gråtoneskala)** som indstilling for Color (Farve).

7

Klik på **OK** for at lukke vinduet med printerindstillinger.

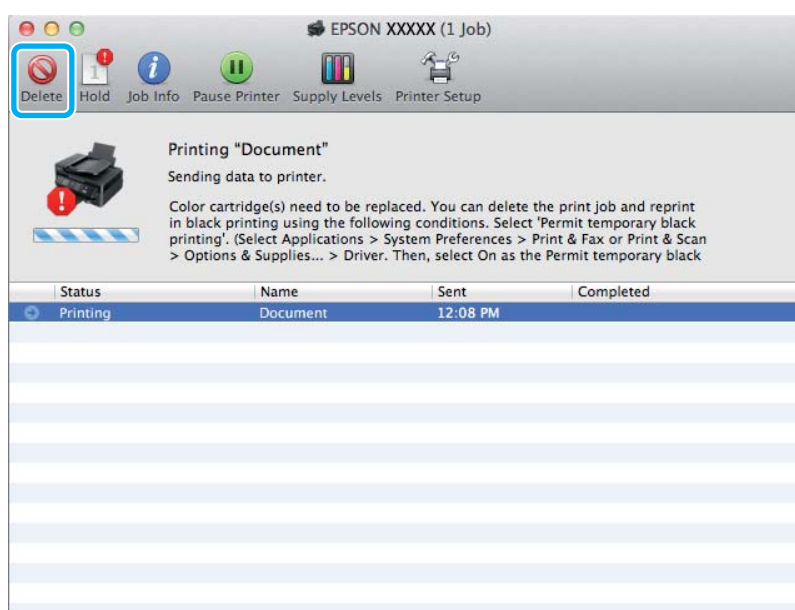
## Udskifte blækpatroner

- 8 Udskriv filen.
- 9 EPSON Status Monitor 3 vises igen på computerskærmen. Klik på **Print in Black (Udskriv i sort)** for at udskrive med sort blæk.

## I Mac OS X

Følg nedenstående trin for midlertidigt at fortsætte udskrivningen med sort blæk.

- 1 Klik på produktikonet i dock'en, hvis udskrivningen ikke kan genoptages. Klik på **Delete (Slet)**, og følg nedenstående trin for at udskrive dokumentet igen med sort blæk, hvis der vises en fejlmeddelelse, der instruerer dig om at annullere udskriftsjobbet.



**Bemærk:**

Hvis fejlen, der angiver, at en farveblækpatron er brugt op, stammer fra en anden computer på netværket, kan det være nødvendigt at annullere udskriftsjobbet på produktet.

- 2 Åbn **System Preferences (Systemindstillinger)**, klik på **Print & Scan (Udskriv & Scan)** (Mac OS X 10.7) eller **Print & Fax (Udskriv & Fax)** (Mac OS X 10.6 eller 10.5), og vælg produktet fra listen Printers (Printere). Klik så på **Options & Supplies (Indstillinger & Forsyninger)**, og klik derefter på **Driver**.
- 3 Vælg **On (Til)** for Permit temporary black printing (Tillad midlertidig udskrivning i sort).
- 4 Ilæg almindeligt papir eller konvolutter.
- 5 Åbn dialogboksen Print (Udskriv).  
➔ [“Adgang til printerdriveren i Mac OS X” på side 31](#)
- 6 Klik på knappen **Show Details (Vis info)** (i Mac OS X 10.7) eller knappen ▼ (i Mac OS X 10.6 eller 10.5) for at udvide denne dialogboks.

## Udskifte blækpatroner

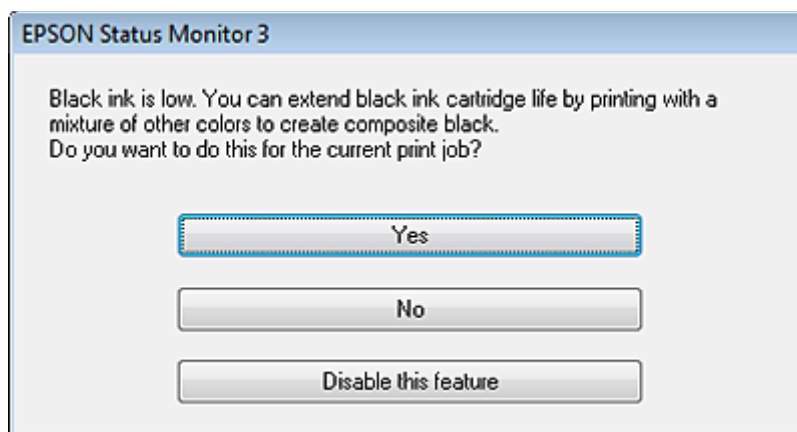
- 7 Vælg det produkt, du bruger, som indstilling for Printers (Printere), og foretag derefter de ønskede indstillinger.
- 8 Vælg **Print Settings (Udskriftsindstillinger)** i pop-up-menuen.
- 9 Vælg **plain papers (almindelige papirer)** eller **Envelope (Konvolut)** som indstilling for Media Type (Medietype).
- 10 Markér afkrydsningsfeltet **Grayscale (Gråtoneskala)**.
- 11 Klik på **Print (Udskriv)** for at lukke dialogboksen Print (Udskriv).

## Besparelse på sort blæk, når blækniveauet er lavt (kun for Windows)

**Bemærk:**

Denne funktion er kun tilgængelig, når EPSON Status Monitor 3 er aktiveret. For at aktivere status monitor skal du åbne printerdriveren og klikke på fanen **Maintenance (Vedligeholdelse)** efterfulgt af knappen **Extended Settings (Udvidede indstillinger)**. I vinduet **Extended Settings (Udvidede indstillinger)** skal du markere afkrydsningsfeltet **Enable EPSON Status Monitor 3 (Aktiver EPSON Status Monitor 3)**.

Nedenstående vindue vises, når det sorte blækniveau bliver lavt, og der er mere farveblæk end sort blæk. Det vises kun, når der er valgt **plain papers (almindelige papirer)** som papirtype og **Standard** som Quality (Kvalitet).



Vinduet giver dig mulighed for enten at fortsætte med at bruge sort blæk på normal vis eller for at spare på det sorte blæk ved at bruge en blanding af farveblæk til at danne sort.


- Klik på knappen **Yes (Ja)** for at bruge en blanding af farveblæk til at danne sort. Det samme vindue vises, næste gang du udskriver et lignende job.
- Klik på knappen **No (Nej)** for at fortsætte med at bruge det resterende sorte blæk til det job, du udskriver. Samme vindue vises, næste gang du udskriver et lignende job, og du får igen mulighed for at spare på det sorte blæk.

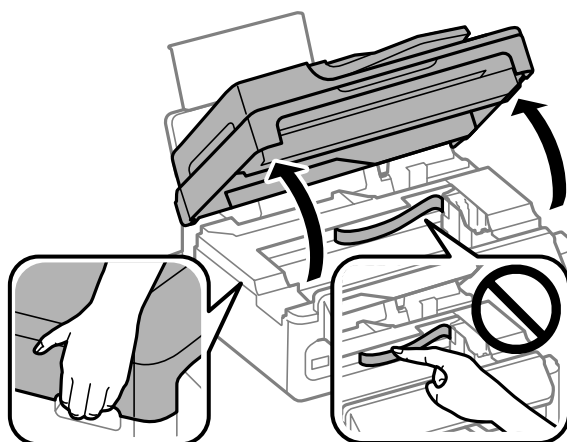
## Udskifte blækpatroner

- Klik på **Disable this feature (Deaktivering af denne funktion)** for at fortsætte med at bruge det resterende sorte blæk.

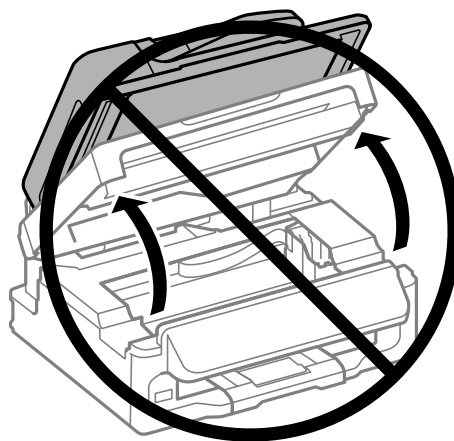
## Udskiftning af en blækpatron

### Brug af betjeningspanelet

- 1 Når du bliver bedt om at udskifte en blækpatron, åbn scannerenheden og tryk på **OK**. Blækpatronholderen flytter hen til positionen for udskiftning af blækpatroner. Når du udskifter en blækpatron, inden den er tom, skal du følge instruktionen herunder. Tryk på  og vælg **Vedligehold. > Udskiftning af blækpatron.**

**!** **Vigtigt:**

- Løft ikke scannerenheden, når dokumentlåget er åbent.*

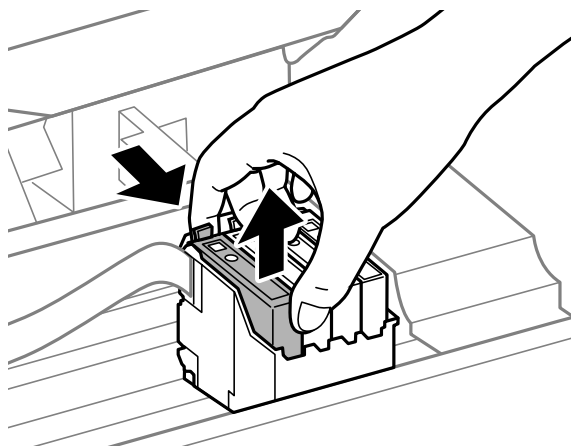


- Flyt ikke blækpatronholderen med hånden, da produktet derved kan tage skade.*



## Udskifte blækpatroner

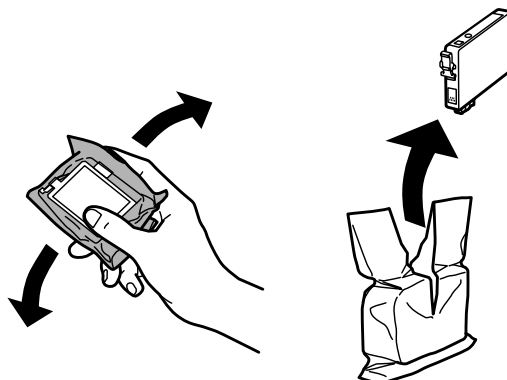
- 2** Klem og fjern blækpatronen.



**Bemærk:**

*Fjernede blækpatroner kan have blæk omkring blækudgangen, så pas på, du ikke får blæk på det omgivende område, når du fjerner patronerne.*

- 3** Ryst forsigtigt de nye udskiftningspatroner fire eller fem gange, og udpak dem.



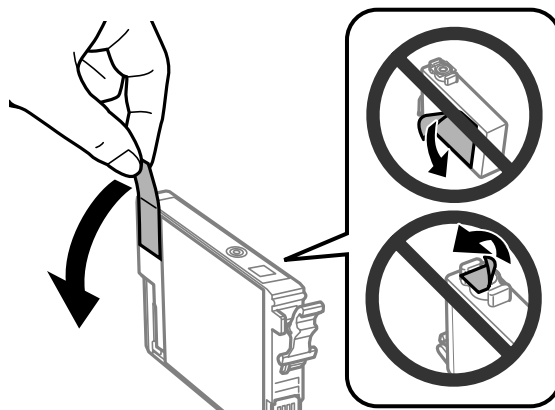
**!** **Vigtigt:**

- Pas på, at du ikke kommer til at brække fligene på blækpatronens sider, når du tager den ud af pakken.
- Undlad at røre den grønne IC-chip eller det lille vindue på siden af patronen. Dette kan medføre, at normal drift og udskrivning ikke er mulig.



## Udskifte blækpatroner

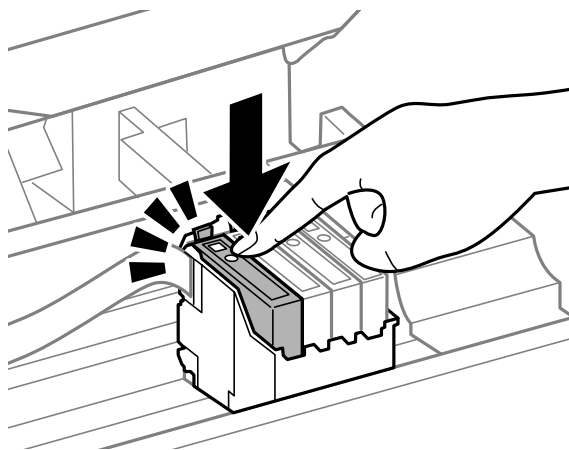
- 4** Fjern kun den gule tape.



**!** **Vigtigt:**


- ❑ Du skal fjerne den gule tape på bunden af blækpatronen, inden du indsætter den, da det ellers kan nedsætte udskriftskvaliteten eller medføre, at du ikke kan udskrive.
- ❑ Hvis du har indsat en blækpatron uden at fjerne den gule tape, skal du tage blækpatronen ud af produktet, fjerne den gule tape og sætte blækpatronen i igen.
- ❑ Fjern ikke den gennemsigtige forsegling på bunden af blækpatronen, da blækpatronen ellers kan blive ubrugelig.
- ❑ Undlad at fjerne mærkaten på blækpatronen eller at rive den over, da dette kan medføre lækage.

- 5** Sæt patronen i og tryk, indtil den klikker på plads. Sørg for at blækpatronernes øverste flade flugter.



- 6** Luk scannerenheden langsomt og tryk på **OK**. Blækpåfyldning starter.

**Bemærk:**

- ❑ Lampen  bliver ved med at blinke, mens blækpåfyldningen er i gang. Sluk ikke for produktet under påfyldning af blæk. Hvis påfyldningen af blækket ikke er afsluttet, kan du muligvis ikke udskrive.
- ❑ Hvis det har været nødvendigt at udskifte en blækpatron under kopiering, skal du annullere kopijobbet og starte forfra igen med at placere originalerne. Dermed sikres kopikvaliteten efter blækpåfyldning.

Udskiftningen af blækpatron er udført. Produktet vender tilbage til sin forrige status.

## Udskifte blækpatroner

### I Windows

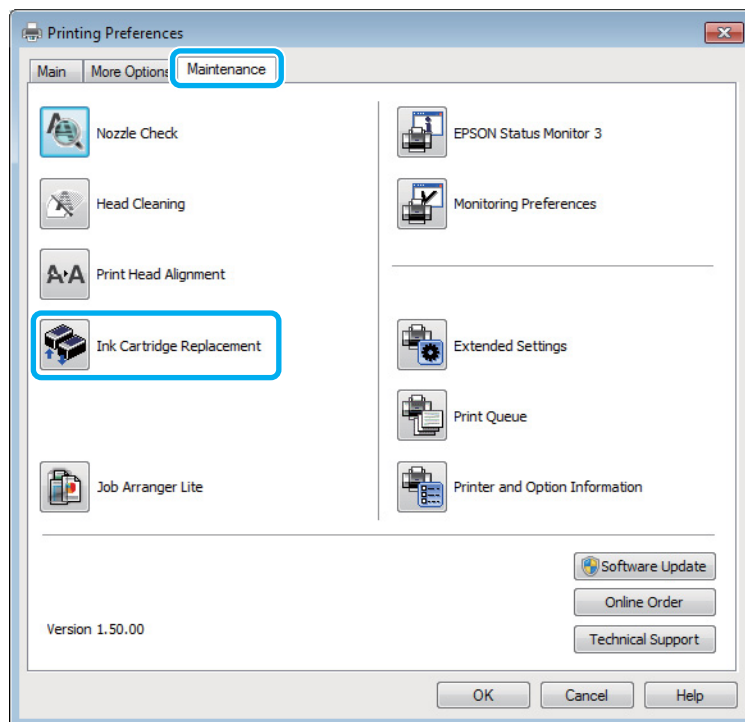
Klik på **How to (Sådan)** i vinduet Status Monitor, når du skal udskifte en tom blækpatron. Følg anvisningerne på skærmen for at udskifte patronen.

Yderligere oplysninger om, hvordan du kan bruge computeren til at udskifte blækpatroner, finder du i afsnittet nedenfor.

➔ ["I Windows" på side 128.](#)

Hvis du har brug for at udskifte en blækpatron, før den er brugt op, skal du klikke på knappen under fanen **Maintenance (Vedligeholdelse)** i din printerdriver.

➔ ["Adgang til printerdriveren i Windows" på side 30](#)



Yderligere oplysninger om brug af printerværktøjerne finder du i online Hjælp.

### I Mac OS X

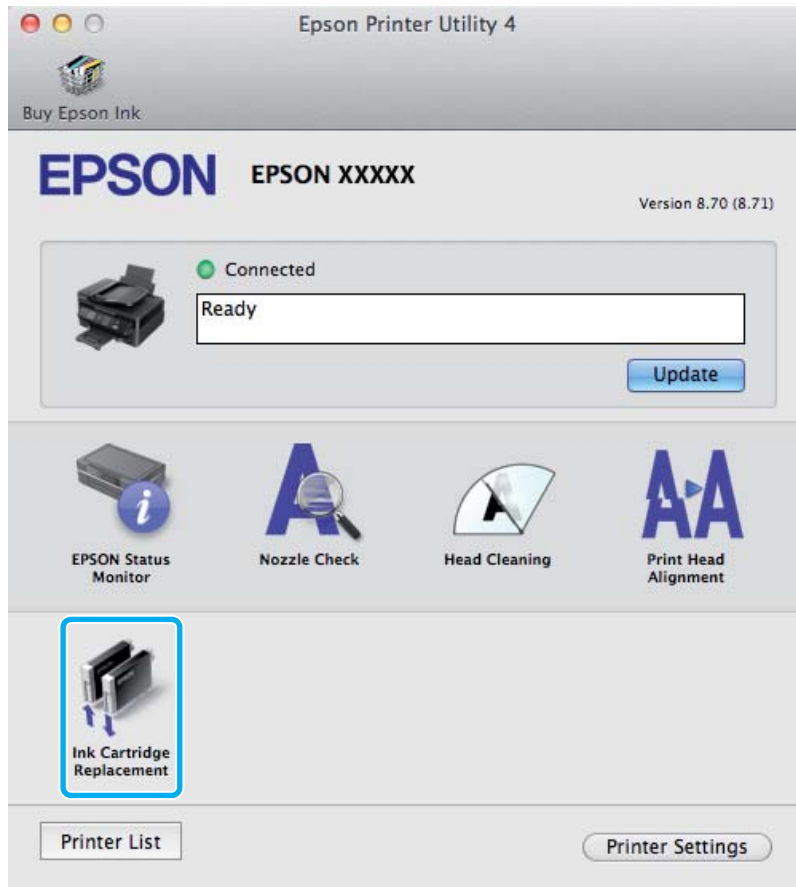
Klik på **How to (Sådan)** i vinduet Status Monitor, når du skal udskifte en tom blækpatron. Følg anvisningerne på skærmen for at udskifte patronen.

Yderligere oplysninger om, hvordan du kan bruge computeren til at udskifte blækpatroner, finder du i afsnittet nedenfor.

➔ ["I Mac OS X" på side 129.](#)

## Udskifte blækpatroner

Hvis du skal udskifte en blækpatron, inden den er tom eller næsten tom, skal du gå til Epson Printer Utility 4.  
➔ “Adgang til printerdriveren i Mac OS X” på side 31.



Yderligere oplysninger om brug af printerværktøjerne finder du i online Hjælp.

---

# Vedligeholdelse af dit produkt og software

---

## Kontrol af skrivehovedets dyser

Hvis udskriften er usædvanligt utydelig, eller hvis der mangler punkter, kan du muligvis finde frem til problemet ved at kontrollere skrivehovedets dyser.

Du kan kontrollere skrivehovedets dyser fra computeren ved hjælp af værktøjet Nozzle Check (Dysecheck) eller fra produktet ved at bruge knapperne.

---

## Brug af værktøjet Dysecheck i Windows

Benyt fremgangsmåden nedenfor, hvis du vil bruge værktøjet Nozzle Check (Dysecheck).

- 1 Kontroller, at der ikke vises advarsler eller fejl i betjeningspanelet.
- 2 Kontroller, at der ligger papir i A4-format i bageste papirindføring.
- 3 Højreklik på produktikonet på taskbar (proceslinje), og vælg derefter **Nozzle Check (Dysecheck)**.  
Se følgende afsnit vedrørende tilføjelse af produktikonet, hvis det ikke vises.  
➔ [“Fra genvejsikonet på proceslinje” på side 31](#)
- 4 Følg vejledningen på skærmen.

---


## Brug af værktøjet Dysecheck i Mac OS X

Benyt fremgangsmåden nedenfor, hvis du vil bruge værktøjet Nozzle Check (Dysecheck).

- 1 Kontroller, at der ikke vises advarsler eller fejl i betjeningspanelet.
- 2 Kontroller, at der ligger papir i A4-format i bageste papirindføring.
- 3 Åbn Epson Printer Utility 4.  
➔ [“Adgang til printerdriveren i Mac OS X” på side 31](#)
- 4 Klik på ikonet **Nozzle Check (Dysecheck)**.
- 5 Følg vejledningen på skærmen.

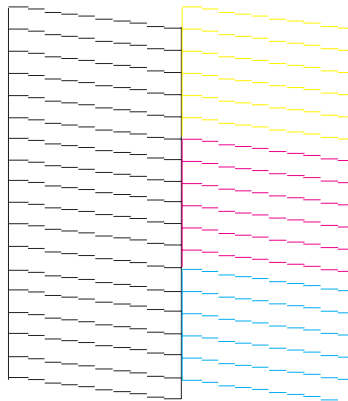
## Brug af betjeningspanelet

Følg nedenstående trin for at kontrollere skrivehovedets dyser ved hjælp af produktets betjeningspanel.

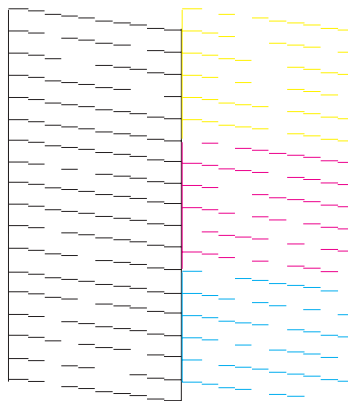
- 1 Kontroller, at der ikke vises advarsler eller fejl i betjeningspanelet.
- 2 Kontroller, at der ligger papir i A4-format i bageste papirindføring.
- 3 Tryk på  for at få vist menuerne.
- 4 Vælg **Vedligehold**.
- 5 Vælg **Dysecheck** og følg instruktionerne på LCD-skærmen for at udskrive et dysecheckmønster.

Herunder vises to eksempler på dysecheckmønstre.

Sammenlign kvaliteten af den udskrevne kontrolside med eksemplet vist herunder. Hvis der ikke er problemer med udskriftskvaliteten, som f.eks. mellemrum eller manglende segmenter i testlinjerne, er skrivehovedet fint.



Hvis der mangler et eller flere segmenter af de udskrevne linjer, som vist herunder, kan dette være et tegn på en tilstoppet blækdyse eller et fejlindstillet skrivehoved.



- ➔ [“Rensning af skrivehovedet” på side 111](#)
- ➔ [“Justering af skrivehovedet” på side 112](#)

## Rensning af skrivehovedet

Hvis udskriften er usædvanligt utydelig, eller hvis der mangler punkter, kan du muligvis løse disse problemer ved at rense skrivehovedet. Dette sikrer, at dyserne leverer blækket korrekt.

Du kan rense skrivehovedet fra computeren ved hjælp af værktøjet Head Cleaning (Skrivehovedrensning) i printerdriveren eller fra produktet ved hjælp af knapperne.

**Vigtigt:**

Sluk ikke produktet, mens skrivehovedet renses. Hvis rensningen af skrivehovedet ikke gøres færdig, kan du muligvis ikke udskrive.

**Bemærk:**

- Åbn ikke scannerenheden under rensning af skrivehovedet.
- Rens kun skrivehovedet, hvis udskriftskvaliteten forringes, da der bruges en vis mængde blæk fra alle patroner ved en skrivehovedrensning; f.eks. hvis udskriften er sløret, eller hvis farverne er forkerte eller mangler helt.
- Brug først værktøjet Nozzle Check (Dysecheck) til at kontrollere, om der er behov for at rense skrivehovedet. På den måde sparer du blæk.
- Når blækniveauet er lavt, kan du muligvis ikke rense skrivehovedet. Når blækket er brugt op, kan du ikke rense skrivehovedet. Udskift først den relevante blækpatron.
- Hvis udskriftskvaliteten ikke er forbedret, efter at du har gentaget denne procedure ca. fire gange, skal du lade produktet være tændt og vente i mindst seks timer. Kør derefter dysechecket igen, og gentag rensningen af skrivehovedet, hvis det er nødvendigt. Kontakt Epson support, hvis udskriftskvaliteten stadig ikke er blevet bedre.
- Vi anbefaler, at du jævnlige udskriver nogle sider, så udskriftskvaliteten opretholdes.

---

## Brug af værktøjet Skrivehovedrensning i Windows

Følg nedenstående trin for at rense skrivehovedets dyser ved hjælp af værktøjet Head Cleaning (Skrivehovedrensning).

**1**

Kontroller, at der ikke vises advarsler eller fejl i betjeningspanelet.

**2**

Højreklik på produktikonet på taskbar (proceslinje), og vælg derefter **Head Cleaning (Skrivehovedrensning)**.

Se følgende afsnit vedrørende tilføjelse af produktikonet, hvis det ikke vises.

➔ [“Fra genvejsikonet på proceslinje” på side 31](#)

**3**

Følg vejledningen på skærmen.

---

## Brug af værktøjet Skrivehovedrensning i Mac OS X

Følg nedenstående trin for at rense skrivehovedets dyser ved hjælp af værktøjet Head Cleaning (Skrivehovedrensning).


## Vedligeholdelse af dit produkt og software

- 1 Kontroller, at der ikke vises advarsler eller fejl i betjeningspanelet.
- 2 Åbn Epson Printer Utility 4.  
➔ [“Adgang til printerdriveren i Mac OS X” på side 31](#)
- 3 Klik på ikonet **Head Cleaning (Skrivehovedrensning)**.
- 4 Følg vejledningen på skærmen.

---

## Brug af betjeningspanelet

Følg nedenstående trin for at rense skrivehovedet ved hjælp af produktets betjeningspanel.


- 1 Kontroller, at der ikke vises advarsler eller fejl i betjeningspanelet.
- 2 Tryk på  for at få vist menuerne.
- 3 Vælg **Vedligehold**.
- 4 Vælg **Hovedrensn.**
- 5 Følg anvisningerne på LCD-skærmen for at fortsætte.

## Justering af skrivehovedet

Hvis du opdager en fejljustering af de lodrette eller vandrette linjer, kan du muligvis selv løse problemet ved hjælp af værktøjet Print Head Alignment (Skrivehovedjustering) i printerdriveren eller ved hjælp af produktets knapper.

Se det relevante afsnit nedenfor.

**Bemærk:**

*Du må ikke trykke på  for at annullere udskrivningen, mens printeren er ved at udskrive et testmønster med værktøjet Print Head Alignment (Skrivehovedjustering).*

---

## Brug af værktøjet Skrivehovedjustering i Windows

Følg nedenstående trin for at justere skrivehovedets dyser ved hjælp af værktøjet Print Head Alignment (Skrivehovedjustering).

- 1 Kontroller, at der ikke vises advarsler eller fejl i betjeningspanelet.



## Vedligeholdelse af dit produkt og software

- 2 Kontroller, at der ligger papir i A4-format i bageste papirindføring.
- 3 Højreklik på produktikonet på taskbar (proceslinje), og vælg derefter **Print Head Alignment (Skrivehovedjustering)**.  
  
Se følgende afsnit vedrørende tilføjelse af produktikonet, hvis det ikke vises.  
➔ [“Fra genvejsikonet på proceslinje” på side 31](#)
- 4 Følg vejledningen på skærmen for at justere skrivehovedet.

---

## Brug af værktøjet Skrivehovedjustering i Mac OS X


Følg nedenstående trin for at justere skrivehovedets dyser ved hjælp af værktøjet Print Head Alignment (Skrivehovedjustering).

- 1 Kontroller, at der ikke vises advarsler eller fejl i betjeningspanelet.
- 2 Kontroller, at der ligger papir i A4-format i bageste papirindføring.
- 3 Åbn Epson Printer Utility 4.  
➔ [“Adgang til printerdriveren i Mac OS X” på side 31](#)
- 4 Klik på ikonet **Print Head Alignment (Skrivehovedjustering)**.
- 5 Følg vejledningen på skærmen for at justere skrivehovedet.

---

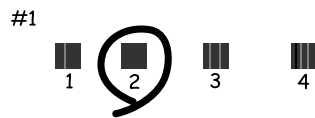
## Brug af betjeningspanelet

Følg nedenstående trin for at justere skrivehovedet ved hjælp af produktets betjeningspanel.

- 1 Kontroller, at der ikke vises advarsler eller fejl i betjeningspanelet.
- 2 Kontroller, at der ligger papir i A4-format i bageste papirindføring.
- 3 Tryk på  for at få vist menuerne.
- 4 Vælg **Vedligehold**.
- 5 Vælg **Hovedjustering** og følg instruktionerne på LCD-skærmen for at udskrive mønstrene.

## Vedligeholdelse af dit produkt og software

- 6 Find det mest solide mønster i hver af grupperne #1 til #4.



- 7 Indtast mønsternummeret for det mest solide mønster i gruppe #1.

- 8 Gentag trin 7 for de andre grupper (#2 til #4).

- 9 Afslut skrivehovedets justering.

## Indstilling/ændring af tid og region

Følg trinnene herunder for at indstille tiden og området vha. produktets betjeningspanel.

- 1 Tryk på ☰ for at få vist menuerne.

- 2 2,5-tommer farvedisplaymodeller:  
Vælg **Printerops**.

Monokrome 2-linjedisplaymodeller:  
Vælg **Vedligehold**.

- 3 Vælg **Dato/tid**.

- 4 Vælg datoformatet.

- 5 Vælg datoen.

- 6 Vælg tidsformatet.

- 7 Indstil tiden.

**Bemærk:**

For at vælge sommertid skal du indstille **Sommertid til Til**.

- 8 Vælg **Land/område**.

## Vedligeholdelse af dit produkt og software

9 Vælg regionen.

10 Vælg Ja.

**Bemærk:**

Når strømmen er slukket i længere tidsperioder, nulstilles uret muligvis. Kontroller uret, når du tænder for strømmen igen.

## Strømbesparelse

LCD-skærmen bliver sort, hvis der ikke foretages nogen handlinger i en indstillet periode.

Du kan justere tiden, inden der anvendes strømstyring. Enhver øgning vil påvirke produktets energieffektivitet. Tag venligst hensyn til miljøet, inden du foretager eventuelle ændringer.

Følg trinnene herunder for at justere tiden.

---

### I Windows

- 1 Åbn printerindstillingerne.  
➔ [“Adgang til printerdriveren i Windows” på side 30](#)
- 2 Klik på fanen **Maintenance (Vedligeholdelse)**, og klik derefter på knappen **Printer and Option Information (Oplysninger om printer og indstillinger)**.
- 3 Vælg **3 minutes (3 minutter)**, **5 minutes (5 minutter)** eller **10 minutes (10 minutter)** som indstilling for Sleep Timer (Dvaletimer).
- 4 Klik på knappen **OK**.

---

### I Mac OS X

- 1 Åbn Epson Printer Utility 4.  
➔ [“Adgang til printerdriveren i Mac OS X” på side 31](#)
- 2 Klik på knappen **Printer Settings (Printerindstillinger)**. Skærbilledet Printer Settings (Printerindstillinger) vises.
- 3 Vælg **3 minutes (3 minutter)**, **5 minutes (5 minutter)** eller **10 minutes (10 minutter)** som indstilling for Sleep Timer (Dvaletimer).
- 4 Klik på knappen **Apply (Anvend)**.

---

## Brug af betjeningspanelet

- 1 Tryk på ☰ for at få vist menuerne.
- 2 2,5-tommer farvedisplaymodeller:  
Vælg **Printerops.**  
  
Monokrome 2-linjedisplaymodeller:  
Vælg **Vedligehold.**
- 3 Vælg **Dvaletimer.**
- 4 Vælg **3min, 5min** eller **10min.**

---

## Rengøring af produktet

---

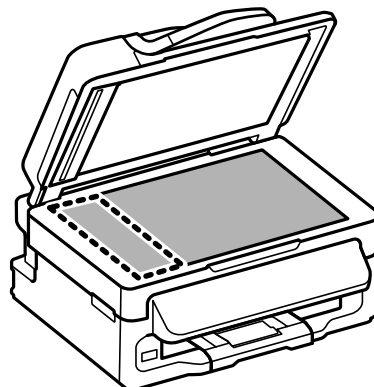
### Indvendig rengøring af produktet

For at produktet kan blive ved med at fungere bedst muligt, skal du rengøre det omhyggeligt flere gange om året som følger.

**Vigtigt:**

*Brug aldrig alkohol eller fortynder til rengøring af produktet. Disse kemikalier kan beskadige produktet.*

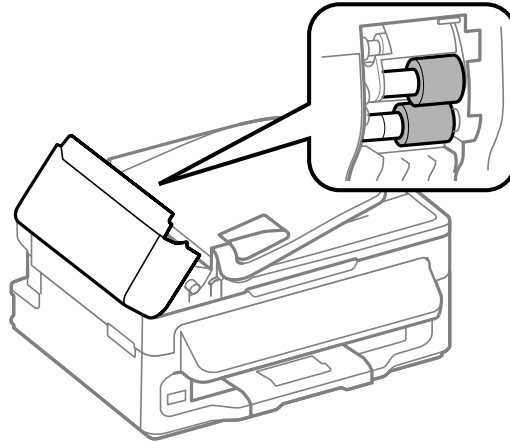
- Brug en tør, blød og ren klud til rengøring af LCD-skærmen. Brug ikke væske eller kemiske rengøringsmidler.
- Brug en tør, blød og ren klud til rengøring af scannerens overflade. Hvis der vises lige linjer i udskriften eller de scannede data, skal venstre side af scannerens overflade rengøres forsigtigt.



- Hvis glaspladen bliver tilstænket med fedt eller andet materiale, der er svært at fjerne, skal du bruge en lille smule rengøringsmiddel til glasflader og en blød klud til rengøringen. Tør al overskydende væske af.

## Vedligeholdelse af dit produkt og software

- ❑ Åbn ADF-dækslet, og brug en blød, tør og ren klud til rengøring af rullen og det indre af ADF'en (kun for produkter med ADF-funktion).



- ❑ Du må ikke trykke hårdt ned på scannerglassets overflade.
- ❑ Vær omhyggelig med ikke at ridse eller beskadige scannerglassets overflade, og undlad at bruge en stiv eller ru børste til rengøringen. En beskadiget glasoverflade kan forringe scanningskvaliteten.

## Udvendig rengøring af produktet

For at opnå de bedst mulige udskrifter skal rullen inde i printerens rengøres som følger.



**Forsigtig:**

*Pas på ikke at røre ved delene inde i produktet.*



**Vigtigt:**

- ❑ *Hold vand væk fra de elektriske komponenter.*
- ❑ *Sprøjt ikke produktets indre med smøremidler.*
- ❑ *Uegnede olier kan beskadige mekanismen. Kontakt din forhandler eller en kvalificeret servicemedarbejder, hvis der er behov for smøring.*


1

Kontroller, at der ikke vises advarsler eller fejl i betjeningspanelet.


2

Ilæg flere ark almindeligt A4-papir i den bageste papirindføring.

3

Tryk på  for at starte kopitilstand.

4

Tryk på en af -knapperne for at lave en kopi uden at lægge et dokument på scannerglasset.

5

Gentag trin 4, indtil papiret ikke er udtværet med blæk.

## Transport af produktet

Hvis du flytter produktet over en vis afstand, skal den forberedes for transport i originalkassen eller en kasse af samme størrelse.



**Vigtigt:**

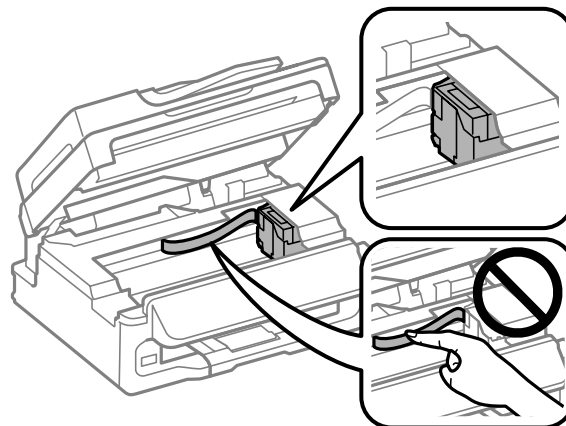
- ❑ Ved opbevaring eller transport af produktet skal du undgå at vippe det, stille det lodret eller vende det på hovedet; der kan løbe blæk ud.
- ❑ Lad blækpatronerne sidde i printeren. Hvis du fjerner blækpatronerne, kan det medføre udtørring af skriveskallen, hvilket kan forhindre produktet i at udskrive.

1

Fjern alt papir fra arkføderen, og kontroller, at produktet er slukket.

2

Åbn scannerenheden, og kontroller, at blækpatronholderen står i sin udgangsposition til højre.

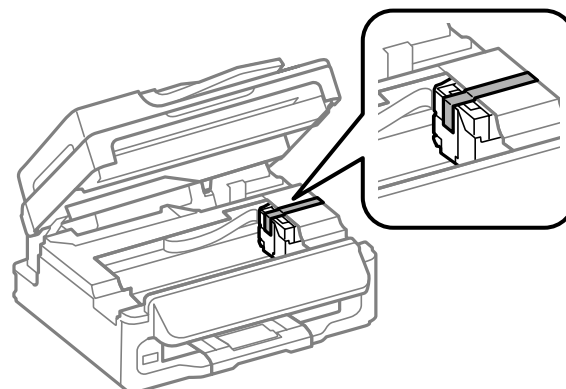


**Bemærk:**

Hvis blækpatronholderen ikke står i sin udgangsposition til højre, skal du tænde for produktet og vente, til blækpatronholderen låses fast i yderste højre position. Sluk derefter for produktet.

3

Fastgør blækpatronholderen til kassen med tape som vist, og luk derefter scannerenheden.



## Vedligeholdelse af dit produkt og software

**Bemærk:**

Anbring ikke tape på det hvide flade kabel inde i produktet.

- 4 Tag strømledningen ud af kontakten, og frakobl alle kabler fra produktet.
- 5 Luk papirstøtten og udbakken.
- 6 Pak produktet ned i kassen; brug det beskyttende materiale, der fulgte med.

**Bemærk:**

- Hold produktet så plant som muligt under transport.
- Husk at fjerne det beskyttende materiale fra produktet, inden du bruger det igen.

## Kontrol og installation af softwaren

---

### Kontrol af den software, der er installeret på computeren

Hvis du vil bruge de funktioner, der er beskrevet i denne brugervejledning, skal du installere følgende software.

- Epson-driver og -værktøjer
- Epson Easy Photo Print
- Epson Event Manager

Følg trinnene herunder for at kontrollere, at softwaren er installeret på din computer.

#### I Windows

- 1 **Windows 7 og Vista:** Klik på knappen Start, og vælg **Control Panel (Kontrolpanel)**.  
**Windows XP:** Klik på **Start** og vælg **Control Panel (Kontrolpanel)**.
- 2 **Windows 7 og Vista:** Klik på **Uninstall a program (Fjern et program)** i kategorien Programs (Programmer).  
**Windows XP:** Dobbeltklik på ikonet **Add or Remove Programs (Tilføj eller fjern programmer)**.
- 3 Kontroller listen over nyligt installerede programmer.

#### I Mac OS X

- 1 Dobbeltklik på **Macintosh HD**.

## Vedligeholdelse af dit produkt og software

- 2 Dobbeltklik på mappen **Epson Software** i mappen Applications (Programmer), og kontroller indholdet.

**Bemærk:**

- Mappen Applications (Programmer) indeholder software, der er leveret af tredjeparter.
- Hvis du vil kontrollere den installerede printerdriver, skal du klikke på **System Preferences (Systemindstillinger)** i menuen Apple og derefter klikke på **Print & Scan (Udskriv & Scan)** (i Mac OS X 10.7) eller **Print & Fax (Udskriv & Fax)** (i Mac OS X 10.6 eller 10.5). Find derefter dit produkt i listefeltet Printers (Printere).

---

## Installation af softwaren

Sæt den medfølgende disk med produktsoftware i produktet, og vælg den software, du vil installere, på skærmen Software Select (Valg af software).

## Afinstallation af softwaren

Det kan være nødvendigt at afinstallere og derefter geninstallere softwaren for at løse visse problemer, eller hvis du opgraderer operativsystemet.

Se følgende afsnit for oplysninger om at se, hvilke programmer er installeret.

➔ [“Kontrol af den software, der er installeret på computeren” på side 119](#)

---

## I Windows

**Bemærk:**

- I Windows 7 og Vista skal du have en administratorkonto og adgangskode, hvis du logger på som standardbruger.
- I Windows XP skal du logge på som Computer Administrator (Computeradministrator).

- 1 Sluk for produktet.
- 2 Tag produktets interfacekabel ud af computeren.
- 3 Gør et af følgende.  
**Windows 7 og Vista:** Klik på knappen Start, og vælg **Control Panel (Kontrolpanel)**.  
**Windows XP:** Klik på **Start** og vælg **Control Panel (Kontrolpanel)**.
- 4 Gør et af følgende.  
**Windows 7 og Vista:** Klik på **Uninstall a program (Fjern et program)** i kategorien Programs (Programmer).  
**Windows XP:** Dobbeltklik på ikonet **Add or Remove Programs (Tilføj eller fjern programmer)**.
- 5 Vælg det program, du ønsker at fjerne, som f.eks. dit produkts driver og programmet, fra den viste liste.



## Vedligeholdelse af dit produkt og software

**6** Gør et af følgende.

**Windows 7:** Klik på **Uninstall/Change (Fjern/rediger)** eller **Uninstall (Fjern)**.

**Windows Vista:** Klik på **Uninstall/Change (Fjern/rediger)** eller **Uninstall (Fjern)**, og klik derefter på **Continue (Fortsæt)** i vinduet User Account Control (Administration af brugerkonti).

**Windows XP:** Klik på **Change/Remove (Rediger/fjern)** eller **Remove (Fjern)**.

**Bemærk:**

Hvis du vælger at afinstallere dit produkts printerdriver i trin 5, skal du vælge ikonet for dit produkt og derefter klikke på **OK**.

**7** Klik på **Yes (Ja)** eller **Next (Næste)**, når der vises et bekræftelsesvindue.

**8** Følg vejledningen på skærmen.

I nogle tilfælde vises der en meddelelse, hvori du bedes om at genstarte computeren. I så fald skal du sørge for, at **I want to restart my computer now (Jeg vil genstarte computeren nu)** er valgt, og klikke på **Finish (Udfør)**.

---

## I Mac OS X

**Bemærk:**

- For at afinstallere din software skal du downloade Uninstaller.  
Få adgang til stedet på:  
<http://www.epson.com>  
Vælg derefter afsnittet Support på dit lokale Epson-websted.
- Hvis du vil afinstallere programmer, skal du logge på som Computer Administrator (Computeradministrator). Du kan ikke afinstallere programmer, hvis du er logget på som en bruger med begrænsede rettigheder.
- I nogle programmer er installationsprogrammet adskilt fra afinstallationsprogrammet.

**1** Luk alle programmer, der kører.

**2** Dobbeltklik på ikonet **Uninstaller** i din Mac OS X-harddisk.

**3** Marker afkrydsningsfelterne for det software, du ønsker at fjerne, som f.eks. din printerdriver og programmet, på den viste liste.

**4** Klik på **Uninstall (Afinstal.)**.

**5** Følg vejledningen på skærmen.

Hvis du ikke kan finde det software, du ønsker at afinstallere, i vinduet Uninstaller, skal du dobbeltklikke på mappen **Applications (Programmer)** i din Mac OS X-harddisk, vælge det program, du ønsker at afinstallere, og derefter trække det hen til ikonet **Trash (Papirkurv)**.

## Vedligeholdelse af dit produkt og software

**Bemærk:**

Hvis du afinstallerer printerdriveren, og navnet på dit produkt forbliver i vinduet *Print & Scan (Udskriv & Scan)* (i Mac OS X 10.7) eller *Print & Fax (Udskriv & Fax)* (i Mac OS X 10.6 eller 10.5), skal du vælge navnet på dit produkt og klikke på knappen — **fjern**.

---

# Overførsel af data med en ekstern lagerenhed

---

**Bemærk:**

Tilgængeligheden af denne funktion varierer afhængigt af produkt.

Du kan bruge produktets pladser til hukommelseskort til kopiering af filer til en computer, der er forbundet med produktet. Du kan også kopiere filer på computeren til lagerenheden.

## Forholdsregler ved lagerenheder


Vær opmærksom på følgende ved kopiering af filer mellem lagerenheden og computeren:

- Se den dokumentation, der følger med lagerenheden og evt. anvendt adapter, vedrørende håndteringsanvisninger.
- Kopier ikke filer til en lagerenhed, mens du udskriver fra din lagerenhed.
- Produktets display opdaterer ikke oplysninger om lagerenheden, efter at du har kopieret filer til det eller slettet filer på det. For at opdatere de viste oplysninger, skal du tage lagerenheden ud og sætte den i igen.

## Kopiering af filer mellem en lagerenhed og computeren

---

### Kopierer filer til computeren

- 1** Kontroller, at der er tændt for produktet, og at der er tilsluttet en lagerenhed.
- 2** **Windows 7 og Vista:**  
Klik på knappen Start, og vælg **Computer**.  
  
**Windows XP:**  
Klik på **Start**, og vælg **My Computer (Denne computer)**.  
  
**Mac OS X:**  
Ikonet for den flytbare disk () vises automatisk på dit desktop (skrivebord).
- 3** Dobbeltklik på ikonet for flytbar disk, og vælg derefter den mappe, hvor dine filer er gemt.

**Bemærk:**

Hvis du har givet mediet et navn, vises det som navn på drevet. Hvis du ikke har givet mediet et navn, vises "removable disk" (flytbar disk) som navn på drevet i Windows XP.

## Overførsel af data med en ekstern lagerenhed

- 4** Vælg de filer, du vil kopiere, og træk dem til en mappe på computerens harddisk.

**Vigtigt:**

For brugere af Mac OS X

Når du fjerner lagerenheden, skal du altid trække ikonet for flytbar disk på skrivebordet over i papirkurven, inden du fjerner lagerenheden, da du ellers kan miste de data, der er på enheden.

---

## Gemme filer på en lagerenhed


- 1** Kontroller, at der er tændt for produktet, og at der er tilsluttet en lagerenhed.

- 2** **Windows 7 og Vista:**  
Klik på knappen Start, og vælg **Computer**.

**Windows XP:**

Klik på **Start**, og vælg **My Computer (Denne computer)**.

**Mac OS X:**

Ikonet for den flytbare disk () vises automatisk på dit desktop (skrivebord).

- 3** Dobbeltklik på ikonet for flytbar disk, og vælg derefter den mappe, hvor du vil gemme dine filer.

**Bemærk:**

Hvis du har givet mediet et navn, vises det som navn på drevet. Hvis du ikke har givet mediet et navn, vises "removable disk" (flytbar disk) som navn på drevet i Windows XP.

- 4** Vælg den mappe på computerens harddisk, der indeholder de filer, du vil kopiere. Vælg derefter filerne, og træk dem til mappen på lagerenheden.

**Vigtigt:**

For brugere af Mac OS X

Når du fjerner lagerenheden, skal du altid trække ikonet for flytbar disk på skrivebordet over i papirkurven, inden du fjerner lagerenheden, da du ellers kan miste de data, der er på den.

# Fejlindikatorer

## Fejlmeddelelser i betjeningspanelet



Dette afsnit beskriver betydningen af meddelelserne, der vises på LCD-skærmen.

### 2,5-tommer farvedisplaymodeller

Fejlmeddelelser	Løsninger
Papirstop	➔ <a href="#">"Papirstop" på side 130</a>
Printerfejl. Sluk for enheden, og tænd den igen. Se dokumentationen for yderligere oplysninger.	Sluk for produktet, og tænd det derefter igen. Kontroller, at der ikke er mere papir i produktet. Kontakt Epson support, hvis fejlmeddelelsen fortsat vises.
Komm. fejl. Kontroller, at computeren er tilsluttet, og prøv igen.	Kontroller, at computeren er sluttet korrekt til. Hvis fejlmeddelelsen stadigvæk vises, skal du kontrollere, at scanningssoftwaren er installeret på din computer, og at softwareindstillingerne er korrekte.
En printerblækpude er snart opbrugt. Kontakt Epson-support.	Tryk på knappen ◊ for at genoptage udskrivning. Meddelelsen vises, indtil blækbeholderen udskiftes. Kontakt Epson support for at udskifte blækpuder, før deres brugslevetid udløber. Når blækpuderne er gennemvædede, stopper produktet, og Epson support er nødvendig for at fortsætte udskrivning.
En printerblækpude er opbrugt. Kontakt Epson-support.	Kontakt Epsons support for at udskifte blækbeholderne.
Kan ikke registrere USB-enhed.	Kontroller, at USB-enheden er sat korrekt i.
Kan ikke genkende enheden. Kontroller, at den tilsluttede enhed er i stand til at lagre.	Kontroller, at lagringsdisken er sat korrekt i.
Ingen opkaldstone registreret. Prøv Kontr. faxforbind.	Kontroller, at telefonledningen er sluttet korrekt til, og at telefonlinjen virker. ➔ <a href="#">"Tilslutning til en telefonlinje" på side 68</a> Hvis du sluttede produktet til en PBX-telefonlinje (privat automatisk bicentral) eller terminaladapter, skal du slå <b>Reg. af opk. tone</b> fra. ➔ Tryk på ☎ og derefter på ☰. Vælg derefter <b>Faxindst. &gt; Kommunikation &gt; Reg. af opk. tone</b> .
Kombinationen af IP-adresse og subnet-maske er ugyldig. Se dokumentationen.	Se den online Netværksvejledning.
Recovery Mode	Firmwareopdateringen mislykkedes. Du er nødt til at forsøge firmwareopdateringen igen. Gør et USB-kabel klar og klik ind på dit lokale Epson-website for yderligere anvisninger.

## Fejlindikatorer

## Monokrome 2-linjesdisplaymodeller

Fejlmeddelelser	Løsninger
Papirstop Tryk på OK. Fjern papiret manuelt, hvis fejlen ikke slettes.	Fjern det fastklemte papir. ➔ <a href="#">"Papirstop" på side 130</a>
Papirstop i den automatiske dokumentføder. Fjern det fastklemte papir.	
Kommunikationsfejl. Kontroller, at kablet er tilsluttet, og prøv igen.	Kontroller, at computeren er sluttet korrekt til. Hvis fejlmeddelelsen stadigvæk vises, skal du kontrollere, at scanningssoftwaren er installeret på din computer, og at softwareindstillingerne er korrekte.
Printerfejl Papirstop. Åbn scannerenheden og fjern papiret, og sluk derefter printeren. Se dokumentationen.	Sluk for produktet, og tænd det derefter igen. Kontroller, at der ikke er mere papir i produktet. Kontakt Epson support, hvis fejlmeddelelsen fortsat vises.
ADF-fejl. Fjern genstande eller dokumenter i ADF. Sluk for strømmen. Se dokumentationen.	
Printerfejl Se dokumentationen.	
Scannerfejl Se dokumentationen.	Sluk for produktet, og tænd det derefter igen. Kontakt Epson support, hvis fejlmeddelelsen fortsat vises.
Der opstod en faxfejl. Se dokumentationen.	
En printerblækpude er snart opbrugt. Kontakt Epson-support.	Tryk på <b>OK</b> for at genoptage udskrivning. Meddelelsen vises, indtil blækbeholderen udskiftes.  Kontakt Epson support for at udskifte blækpuder, før deres brugstid udløber. Når blækpuderne er gennemvædede, stopper produktet, og Epson support er nødvendig for at fortsætte udskrivning.
En printerblækpude er opbrugt. Kontakt Epson-support.	Kontakt Epsons support for at udskifte blækbeholderen.
In. opk. tone. Faxjob ikke udført.	Kontroller, at telefonledningen er sluttet korrekt til, og at telefonlinjen virker.  ➔ <a href="#">"Tilslutning til en telefonlinje" på side 68</a>  Hvis du sluttede produktet til en PBX-telefonlinje (privat automatisk bivalent) eller terminaladapter, skal du slå <b>Reg. af opk. tone</b> fra.  ➔ Tryk på  og derefter på  . Vælg derefter <b>Faxindst. &gt; Kommunikation &gt; Reg. af opk. tone</b> .
Recovery Mode	Firmwareopdateringen mislykkedes. Du er nødt til at forsøge firmwareopdateringen igen. Gør et USB-kabel klar og klik ind på dit lokale Epson-website for yderligere anvisninger.

---

# Fejlfinding for udskrivning/kopiering

---

## Diagnosticering af problemet

Det er bedst at undersøge produktproblemer i to trin: identificer først problemet, og prøv derefter de sandsynlige løsninger, indtil problemet er løst.

De oplysninger, du skal bruge for at diagnosticere og løse de mest almindelige problemer, finder du i form af online problemløsning, betjeningspanelet eller statusmonitoren. Se det relevante afsnit nedenfor.

Hvis du har et bestemt problem i forbindelse med udskriftskvaliteten, et udskrivningsproblem, som ikke har at gøre med udskriftskvaliteten, et problem med papirindføringen, eller hvis produktet slet ikke udskriver, kan du finde oplysninger i det relevante afsnit.

Det kan være nødvendigt at annullere udskrivningen for at løse et problem.

➔ [“Annullering af udskrivningen” på side 36](#)

## Kontrol af produktstatus

Hvis der opstår et problem under udskrivningen, vises der en fejlmeddelelse i vinduet Status Monitor.

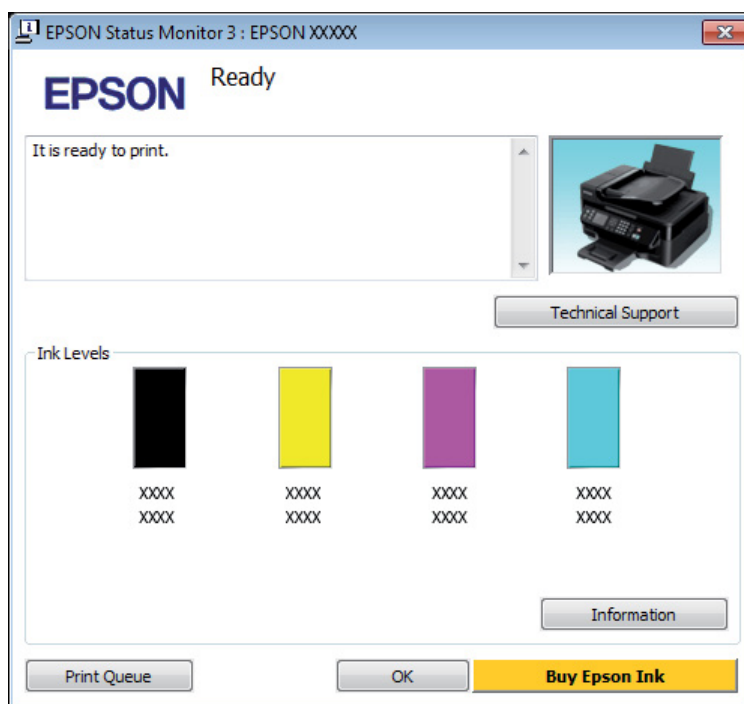
Hvis der vises en fejlmeddelelse om, at produktets blækbeholdere næsten er brugt op, skal du kontakte Epson-support for at udskifte dem. Meddelelsen vises med jævne mellemrum, til blækbeholderne udskiftes. Når blækbeholderne er mættet, stopper produktet, og Epson-support er nødvendig for at kunne fortsætte udskrivning.

## I Windows

Du kan få adgang til EPSON Status Monitor 3 på to måder:

- Dobbeltklik på produktgenvejsikonet på proceslinjen i Windows. Se følgende afsnit for at føje et genvejsikon til proceslinjen:
  - ➔ [“Fra genvejsikonet på proceslinje” på side 31](#)
- Åbn printerdriveren, klik på fanen **Maintenance (Vedligeholdelse)**, og klik derefter på knappen **EPSON Status Monitor 3**.

Når du åbner EPSON Status Monitor 3, vises følgende vindue:



### Bemærk:

- Hvis EPSON Status Monitor 3 ikke bliver vist, skal du åbne printerdriveren og klikke på fanen **Maintenance (Vedligeholdelse)** og derefter på knappen **Extended Settings (Udvidede indstillinger)**. I vinduet **Extended Settings (Udvidede indstillinger)** skal du markere afkrydsningsfeltet **Enable EPSON Status Monitor 3 (Aktiver EPSON Status Monitor 3)**.
- Afhængigt af de aktuelle indstillinger vises den simplificerede status monitor muligvis. Klik på knappen **Details (Detaljer)** for at vise det ovenstående vindue.

EPSON Status Monitor 3 indeholder følgende oplysninger:



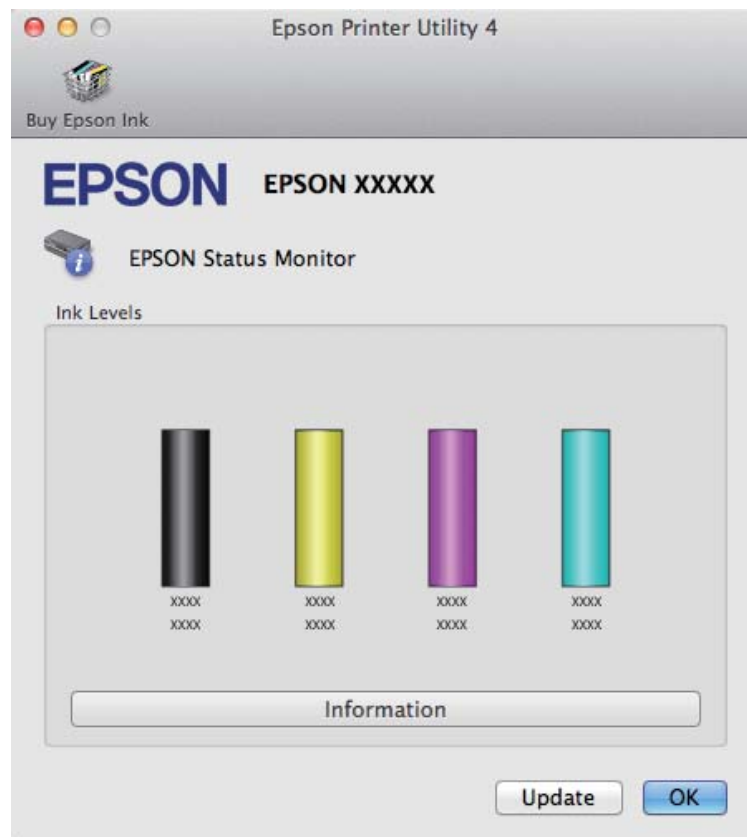
## Fejlfinding for udskrivning/kopiering

- ❑ **Current Status (Aktuel status):**  
Hvis blækniveauet er lavt, eller patronen er tom, vises knappen **How to (Sådan)** i vinduet EPSON Status Monitor 3. Klik på **How to (Sådan)** for at få vist instruktioner til udskiftning af blækpatroner og flytte blækpatronholderen til positionen for udskiftning af blækpatroner.
- ❑ **Ink Levels (Blækniveauer):**  
EPSON Status Monitor 3 viser status for blækpatronerne grafisk.
- ❑ **Information (Oplysninger):**  
Du kan få vist oplysninger om de installerede blækpatroner ved at klikke på **Information (Oplysninger)**.
- ❑ **Technical Support (Teknisk support):**  
Klik på **Technical Support (Teknisk support)** for at komme til Epson's website for teknisk support.
- ❑ **Print Queue (Udskriftskø):**  
Du kan se Windows Spooler ved at klikke på **Print Queue (Udskriftskø)**.

## I Mac OS X

Følg disse trin for at åbne EPSON Status Monitor.

- 1 Åbn Epson Printer Utility 4.  
➔ [“Adgang til printerdriveren i Mac OS X” på side 31](#)
- 2 Klik på ikonet **EPSON Status Monitor**. EPSON Status Monitor vises.



## Fejlfinding for udskrivning/kopiering

Du kan også bruge dette værktøj til at kontrollere blækmængderne, inden du udskriver. EPSON Status Monitor viser blækpatronstatus på det tidspunkt, programmet blev åbnet. Klik på **Update (Opdater)** for at opdatere status for blækpatron.

Hvis blækniveauet er lavt, eller patronen er tom, vises en **How to (Sådan)**-knap. Klik på **How to (Sådan)**, hvorefter EPSON Status Monitor hjælper dig gennem proceduren for udskiftning af blækpatroner trin for trin.



## Papirstop



### Forsigtig:

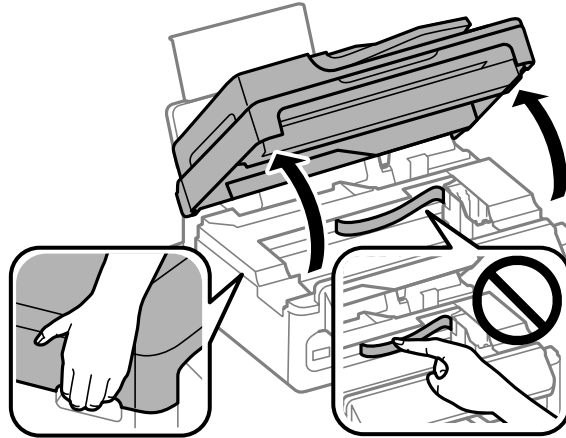
Rør ikke ved knapperne på betjeningspanelet, mens du har hånden inde i produktet.

### Bemærk:

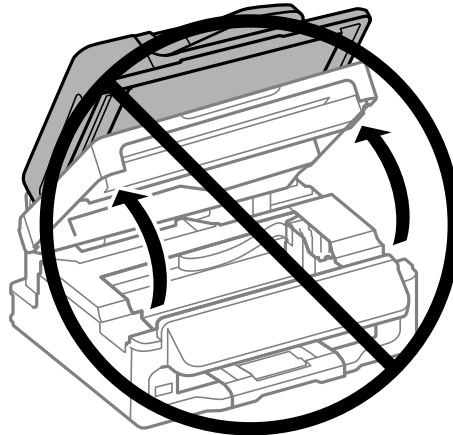
- Annuller udskriftsjobbet, hvis du bliver bedt om det i en meddelelse fra LCD-skærmen eller printerdriveren.
- Når du har fjernet det fastsiddende papir, skal du trykke på knappen, der vises på LCD-skærmen.

## Fjerne fastklemt papir inde i produktet

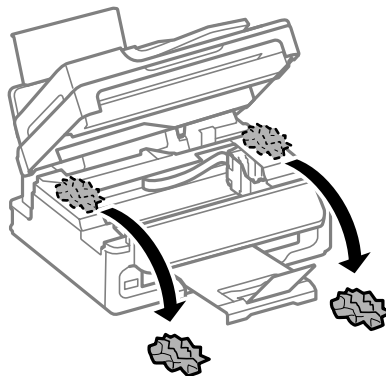
- 1 Åbn scannerenheden.



**!** **Vigtigt:**  
*Løft ikke scannerenheden, når dokumentlåget er åbent.*



- 2 Fjern alt papir inde i printeren, også små stumper afrevet papir.



- 3 Luk scannerenheden langsomt.

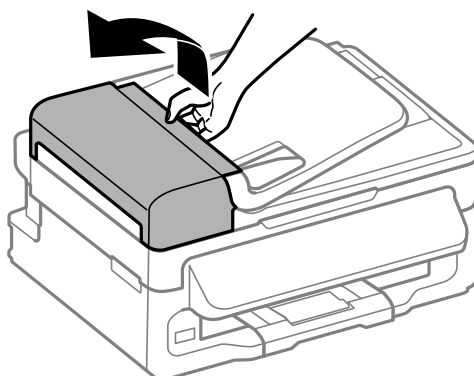
## Sådan fjernes papirstop i den automatiske dokumentføder (ADF)

**Bemærk:**

*Tilgængeligheden af denne funktion varierer afhængigt af produkt.*

**1** Fjern papirstakken fra ADF-indbakken.

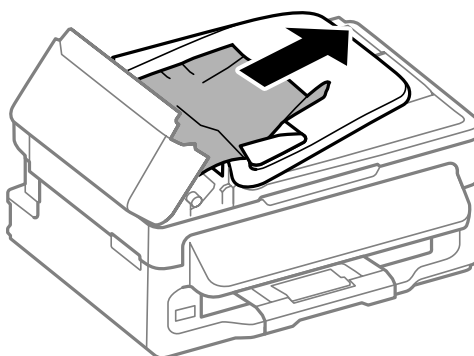
**2** Åbn ADF-dækslet.



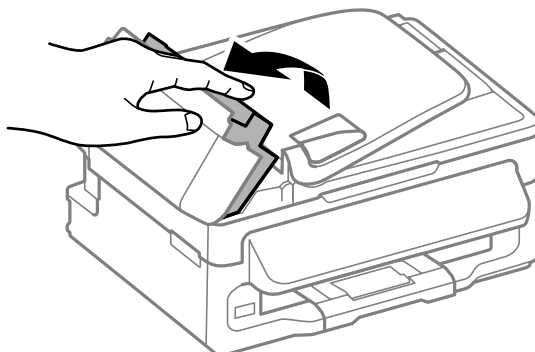
**Vigtigt:**

*Sørg for, at du har åbnet ADF-dækslet, før du fjerner fastklemmt papir. Hvis du ikke åbner dækslet, kan produktet blive beskadiget.*

**3** Fjern forsigtigt det fastklemte papir.

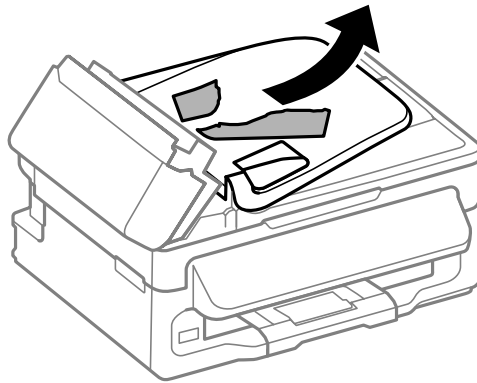


**4** Åbn den automatiske dokumentføder (ADF).



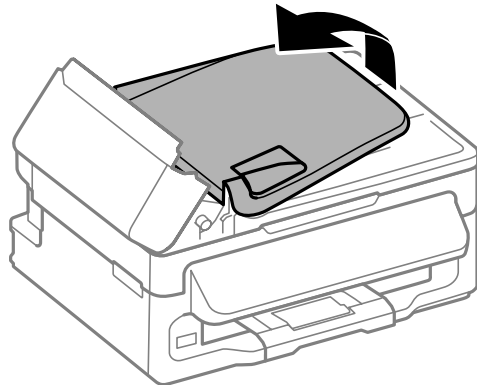
## Fejlfinding for udskrivning/kopiering

- 5 Fjern alt papir inde i printeren, også små stumper afrevet papir.

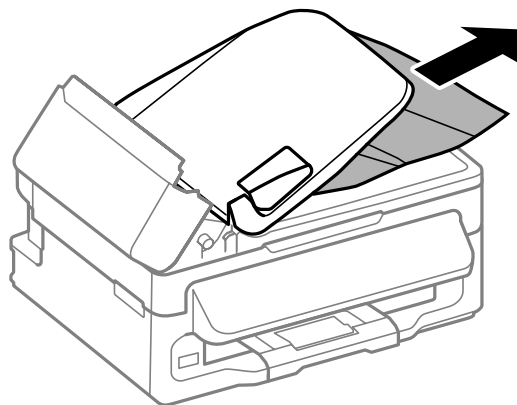


- 6 Luk den automatiske dokumentfører (ADF).

- 7 Løft ADF-indbakken.



- 8 Fjern forsigtigt det fastklemede papir.



- 9 Sæt ADF-indbakken tilbage i oprindelig position, og luk ADF-dækslet.

---

## Forhindring af papirstop

Hvis der ofte opstår papirstop, skal du kontrollere følgende.

## Fejlfinding for udskrivning/kopiering

- Papiret er glat og hverken krøllet eller foldet.
- Du bruger papir af for høj kvalitet.
- Papirets udskriftsside vender opad i den bageste papirindføring.
- Papirstakken blev luftet, inden den blev lagt i.
- Læg ikke almindeligt papir i over linjen lige under ▼ pilmærket inde i kantstyret.  
For Epsons specialmedier skal antallet af ark være mindre end den grænse, der er angivet for mediet.  
➔ [“Valg af papir” på side 19](#)
- Kantstyrene flugter med papirets kanter.
- Produktet står på en jævn, stabil overflade, der er større end produktets bundflade i alle retninger. Produktet vil ikke fungere korrekt, hvis det står skævt.

---

## Genoptagelse af udskrivning efter et papirstop (kun Windows)






Når du har annulleret et udskriftsjob pga. et papirstop, kan du genoptage udskrivningen uden at udskrive de allerede udskrevne sider igen.

- 1** Fjern det fastklemte papir.  
➔ [“Papirstop” på side 130](#)
- 2** Åbn printerindstillingerne.  
➔ [“Adgang til printerdriveren i Windows” på side 30](#)
- 3** Marker afkrydsningsfeltet **Print Preview (Vis udskrift)** i vinduet Main (Hovedmenu) i printerdriveren.
- 4** Foretag de indstillinger du vil bruge til at udskrive.
- 5** Klik på **OK** for at lukke printerindstillingsvinduet, og udskriv derefter filen. Vinduet Print Preview (Vis udskrift) åbner.
- 6** Vælg en side, der allerede er udskrevet, i sidelistefeltet på den venstre side, og vælg derefter **Remove Page (Fjern side)** fra menuen Print Options (Udskriftsindstillinger). Gentag dette trin for alle de sider, der allerede er udskrevet.
- 7** Klik på **Print (Udskriv)** i Print Preview (Vis udskrift)-vinduet.

## Hjælp til udskriftskvalitet

Hvis du har problemer med udskriftskvaliteten, skal du sammenligne problemet med illustrationerne nedenfor. Klik på billedteksten under den illustration, der ligner udskriften bedst.

## Fejlfinding for udskrivning/kopiering

<p>enthaltent alle Aufdruck. W J 5008 "Regel"</p> <p>Godt eksempel</p>	 <p>Godt eksempel</p>
<p>enthaltent alle Aufdruck. W J 5008 "Regel"</p> <p>→ "Vandrette striber" på side 135</p>	<p>enthaltent alle Aufdruck. W J 5008 "Regel"</p> <p>→ "Lodrette striber eller fejljustering" på side 136</p>
 <p>→ "Vandrette striber" på side 135</p>	 <p>→ "Lodrette striber eller fejljustering" på side 136</p>
 <p>→ "Forkerte eller manglende farver" på side 136</p>	 <p>→ "Sløret eller udtværet udskrift" på side 137</p>

## Vandrette striber

- Kontroller, at udskriftssiden (den hvide eller blanke side) af papiret vender opad i den bageste papirindføring.
- Kør værktøjet Head Cleaning (Skrivehovedrensning) for at rense evt. tilstoppede dyser.  
→ "Rensning af skrivehovedet" på side 111
- Brug blækpatronen op inden for seks måneder efter åbning af pakken for at opnå de bedste resultater.
- Brug så vidt muligt altid originale Epson-blækpatroner.
- Kontroller, at den papirtype, der er valgt i lcd-menuen eller printerdriveren, er egnet til den type papir, der er lagt i produktet.  
→ "Valg af papir" på side 19

## Fejlfinding for udskrivning/kopiering

- ❑ Hvis der vises striber med mellemrum på 2,5 cm, skal du køre programmet Print Head Alignment (Skrivehovedjustering).
  - ➔ [“Justering af skrivehovedet” på side 112](#)
- ❑ Hvis der vises et moirémønster (stigemønster) på din kopi, skal du ændre indstillingen **Zoom** i LCD-menuen eller ændre placeringen af din original.
- ❑ Hvis der er et problem med kopikvaliteten, rengør produktet udvendigt.
  - ➔ [“Indvendig rengøring af produktet” på side 116](#)

---

## Lodrette striber eller fejljustering

- ❑ Kontroller, at udskriftssiden (den hvide eller blanke side) af papiret vender opad i den bageste papirindføring.
- ❑ Kør værktøjet Head Cleaning (Skrivehovedrensning) for at rense evt. tilstoppede dyser.
  - ➔ [“Rensning af skrivehovedet” på side 111](#)
- ❑ Kør værktøjet Print Head Alignment (Skrivehovedjustering).
  - ➔ [“Justering af skrivehovedet” på side 112](#)
- ❑ I Windows skal du fjerne markeringen af **High Speed (Høj hastighed)** i vinduet More Options (Flere indstillinger) i din printerdriver. Yderligere oplysninger finder du i online Hjælp.  
I Mac OS X vælg **Off (Fra)** fra High Speed Printing (Højhastighedsudskrivning). Klik igennem følgende menuer for at få vist High Speed Printing (Højhastighedsudskrivning): **System Preferences (Systemindstillinger)**, **Print & Scan (Udskriv & Scan)** (i Mac OS X 10.7) eller **Print & Fax (Udskriv & Fax)** (i Mac OS X 10.6 eller 10.5), dit produkt (i listeboksen Printers (Printere)), **Options & Supplies (Indstillinger & Forsyninger)**, og derefter **Driver**.
- ❑ Kontroller, at den papirtype, der er valgt i lcd-menuen eller printerdriveren, er egnet til den type papir, der er lagt i produktet.
  - ➔ [“Valg af papir” på side 19](#)
- ❑ Hvis der er et problem med kopikvaliteten, rengør produktet udvendigt.
  - ➔ [“Indvendig rengøring af produktet” på side 116](#)

---

## Forkerte eller manglende farver

- ❑ I Windows skal du fjerne markeringen af **Grayscale (Gråtoneskala)** i vinduet Main (Hovedmenu) i printerdriveren.  
I Mac OS X skal du fjerne markeringen af indstillingen **Grayscale (Gråtoneskala)** i Print Settings (Udskriftsindstillinger) i dialogboksen Print (Udskriv) i printerdriveren.  
Yderligere oplysninger finder du i online Hjælp.
- ❑ Juster farveindstillingerne i programmet eller under printerdriverindstillingerne.  
I Windows skal du markere vinduet More Options (Flere indstillinger).  
I Mac OS X skal du kontrollere dialogboksen Color Options (Farveindstillinger) fra dialogboksen Print (Udskriv).  
Yderligere oplysninger finder du i online Hjælp.
- ❑ Kør værktøjet Head Cleaning (Skrivehovedrensning) for at rense evt. tilstoppede dyser.
  - ➔ [“Rensning af skrivehovedet” på side 111](#)



## Fejlfinding for udskrivning/kopiering

- Hvis du lige har udskiftet en blækpatron, skal du kontrollere datoen på pakken. Hvis du ikke har brugt produktet i lang tid, anbefaler Epson, at du udskifter blækpatronerne.
  - ➔ [“Udskiftning af en blækpatron” på side 104](#)
- Prøv at bruge originale Epson-blækpatroner og det af Epson anbefalede papir.

---

## Sløret eller udtværet udskrift

- Prøv at bruge originale Epson-blækpatroner og det af Epson anbefalede papir.
- Sørg for at anbringe produktet på en jævn, stabil overflade, der er større end produktets bundflade i alle retninger. Produktet vil ikke fungere korrekt, hvis det står skævt.
- Sørg for, at papiret ikke er beskadiget, snavset eller for gammelt.
- Sørg for at papiret er tørt og udskriftssiden (den hvide eller blanke side) vender opad i den bageste papirindføring.
- Hvis papiret er bøjet mod den side, der udskrives på, skal du glatte papiret ud eller bøje det lidt i den modsatte retning.
- Kontroller, at den papirtype, der er valgt i lcd-menuen eller printerdriveren, er egnet til den type papir, der er lagt i produktet.
  - ➔ [“Valg af papir” på side 19](#)
- Fjern hvert enkelt ark fra udskriftsbakken, når det er udskrevet.
- Rør ikke papirets udskriftsside med den blanke overflade, og lad ikke noget komme i kontakt med denne side. Følg instruktionerne for papiret ved håndtering af udskrifterne.
- Kør værktøjet Head Cleaning (Skrivehovedrensning) for at rense evt. tilstoppede dyser.
  - ➔ [“Rensning af skrivehovedet” på side 111](#)
- Kør værktøjet Print Head Alignment (Skrivehovedjustering).
  - ➔ [“Justering af skrivehovedet” på side 112](#)
- Hvis der er udtværet blæk på papiret efter udskrivningen, skal du rengøre produktet indvendigt.
  - ➔ [“Udvendig rengøring af produktet” på side 117](#)
- Hvis der er et problem med kopikvaliteten, rengør produktet udvendigt.
  - ➔ [“Indvendig rengøring af produktet” på side 116](#)

## Diverse udskriftsproblemer

---

### Forkerte eller forvanskede tegn

- Fjern evt. udskriftsjob, der er gået i stå.
  - ➔ [“Annullering af udskrivningen” på side 36](#)
- Sluk produktet og computeren. Kontroller, at produktets interfacekabel er sat korrekt i.

## Fejlfinding for udskrivning/kopiering

- Afinstaller printerdriveren, og installer den derefter igen.  
➔ [“Afinstallation af softwaren” på side 120](#)

---

### Forkerte margener

- Kontroller, at papiret er lagt korrekt i den bageste papirindføring.  
➔ [“Ilægning af papir og konvolutter” på side 22](#)
- Kontroller margenindstillingerne i programmet. Kontroller, at margenerne er inden for udskriftsområdet på siden.  
➔ [“Udskriftsområde” på side 155](#)
- Kontroller, at printerdriverindstillingerne passer til den papirstørrelse, du bruger.  
I Windows skal du kontrollere vinduet Main (Hovedmenu).  
I Mac OS X skal du markere dialogboksen Page Setup (Sidelayout) eller dialogboksen Print (Udskriv).
- Afinstaller printerdriveren, og installer den derefter igen.  
➔ [“Afinstallation af softwaren” på side 120](#)

---

### Udskriften er en smule skrå

- Kontroller, at papiret er lagt korrekt i den bageste papirindføring.  
➔ [“Ilægning af papir og konvolutter” på side 22](#)
- Hvis **Draft (Kladde)** er valgt i Quality (Kvalitet) i vinduet Main (Hovedmenu) i din printerdriver (i Windows), eller **Fast Economy (Hurtig Economy)** er valgt i Print Quality (Udskriftskval.) i Print Settings (Udskriftsindstillinger) (i Mac OS X), skal du vælge en anden indstilling.

---

### Det kopierede billedes størrelse eller position er forkert

- Sørg for at den indstilling, der er valgt for papirstørrelse, layout eller zoom i betjeningspanelet, passer til det anvendte papir.
- Hvis kopiens kanter er beskåret, skal du flytte originalen en smule væk fra hjørnet.
- Rengør scannerglasset.  
➔ [“Indvendig rengøring af produktet” på side 116](#)

---

### Omvendt billede

- I Windows skal du fjerne markeringen i afkrydsningsfeltet **Mirror Image (Spejlbillede)** i vinduet More Options (Flere indstillinger) i printerdriveren eller deaktivere indstillingen Mirror Image (Spejlbillede) i programmet.  
I Mac OS X skal du fjerne markeringen af afkrydsningsfeltet **Mirror Image (Spejlbillede)** i **Print Settings (Udskriftsindstillinger)** i dialogboksen Print (Udskriv) i printerdriveren, eller slå indstillingen for Mirror Image (Spejlbillede) fra i programmet.  
Du kan finde vejledning til printerdriveren eller til programmet i online Hjælp.
- Afinstaller printerdriveren, og installer den derefter igen.  
➔ [“Afinstallation af softwaren” på side 120](#)

---

## Udskrivning af blanke sider

- ❑ Kontroller, at printerdriverindstillingerne passer til den papirstørrelse, du bruger.  
I Windows skal du kontrollere vinduet Main (Hovedmenu).  
I Mac OS X skal du markere dialogboksen Page Setup (Sidelayout) eller dialogboksen Print (Udskriv).
- ❑ I Windows skal du markere indstillingen **Skip Blank Page (Spring over tom side)** ved at klikke på knappen **Extended Settings (Udvidede indstillinger)** i vinduet Maintenance (Vedligeholdelse) i printerdriveren.  
I Mac OS X vælg **On (Til)** fra Skip Blank Page (Spring over tom side). Klik igennem følgende menuer for at få vist Skip Blank Page (Spring over tom side): **System Preferences (Systemindstillinger), Print & Scan (Udskriv & Scan)** (i Mac OS X 10.7) eller **Print & Fax (Udskriv & Fax)** (i Mac OS X 10.6 eller 10.5), dit produkt (i listeboksen Printers (Printere)), **Options & Supplies (Indstillinger & Forsyninger)**, og derefter **Driver**.
- ❑ Afinstaller printerdriveren, og installer den derefter igen.  
➔ [“Afinstallation af softwaren” på side 120](#)

---

## Den udskrevne side er sløret eller udtværet

- ❑ Hvis papiret er bøjet mod den side, der udskrives på, skal du glatte papiret ud eller bøje det lidt i den modsatte retning.
- ❑ Tag flere kopier uden at lægge et dokument på scannerglasset.  
➔ [“Udvendig rengøring af produktet” på side 117](#)
- ❑ Afinstaller printerdriveren, og installer den derefter igen.  
➔ [“Afinstallation af softwaren” på side 120](#)

---

## Udskrivningen går for langsomt

- ❑ Kontroller, at den papirtype, der er valgt i lcd-menuen eller printerdriveren, er egnet til den type papir, der er lagt i produktet.  
➔ [“Valg af papir” på side 19](#)
- ❑ I Windows skal du vælge en lavere **Quality (Kvalitet)** i printerdrivervinduet Main (Hovedmenu).  
I Mac OS X skal du vælge en lavere Print Quality (Udskriftskval.) i dialogboksen Print Settings (Udskriftsindstillinger) fra printerdriverens dialogboks Print (Udskriv).  
➔ [“Adgang til printerdriveren i Windows” på side 30](#)  
➔ [“Adgang til printerdriveren i Mac OS X” på side 31](#)
- ❑ Luk alle overflødige programmer.
- ❑ Hvis du udskriver kontinuerligt over længere tid, kan udskrivningen blive meget langsom. Dette gøres for at reducere udskrivningshastigheden og for at forhindre, at produktmekanismen overophedes og beskadiges. Hvis det sker, kan du fortsætte med at udskrive, men vi anbefaler, at du stopper og lader produktet stå tændt i mindst 30 minutter. (Produktet genopretter ikke, når der er slukket for strømmen.) Efter genstart udskriver produktet med normal hastighed.
- ❑ Afinstaller printerdriveren, og installer den derefter igen.  
➔ [“Afinstallation af softwaren” på side 120](#)

## Fejlfinding for udskrivning/kopiering

Hvis du prøver alle de metoder, der er nævnt ovenfor, og alligevel ikke kan løse problemet, skal du læse følgende:

➔ [“Forøgelse af udskrivningshastigheden \(kun i Windows\)” på side 143](#)

## Papiret indføres ikke korrekt

---

### Papiret indføres ikke

Fjern papirstakken, og kontroller følgende:

- Papiret er ikke krøllet eller foldet.
- Papiret er ikke for gammelt. Yderligere oplysninger finder du i den vejledning, der fulgte med papiret.
- Læg ikke almindeligt papir i over linjen lige under ▼ pilmærket inde i kantstyret.  
For Epsons specialmedier skal antallet af ark være mindre end den grænse, der er angivet for mediet.  
➔ [“Valg af papir” på side 19](#)
- Der sidder ikke papir fast inde i produktet. Hvis dette er tilfældet, skal du fjerne det fastsiddende papir.  
➔ [“Papirstop” på side 130](#)
- Blækpatronerne er ikke tomme. Hvis en patron er tom, skal du udskifte den.  
➔ [“Udskiftning af en blækpatron” på side 104](#)
- Du har fulgt eventuelle specielle instruktioner for indlægning, der fulgte med papiret.

### Flere sider indføres

---

- Læg ikke almindeligt papir i over linjen lige under ▼ pilmærket inde i kantstyret.  
For Epsons specialmedier skal antallet af ark være mindre end den grænse, der er angivet for mediet.  
➔ [“Valg af papir” på side 19](#)
- Kontroller, at kantstyrene flugter med papirets kanter.
- Sørg for, at papiret ikke er krøllet eller foldet. Hvis det er det, skal du rette papiret ud eller bøje det en smule til den modsatte side, inden du lægger det i.
- Fjern papirstakken, og kontroller, at papiret ikke er for tyndt.  
➔ [“Papir” på side 154](#)
- Luft stakken for at adskille arkene, og læg derefter papiret i igen.
- Hvis der udskrives for mange eksemplarer af en fil, skal du kontrollere indstillingen Copies (Kopier) i printerdriveren som følger og også kontrollere den i dit program.  
I Windows skal du kontrollere indstillingen Copies (Kopier) i vinduet Main (Hovedmenu).  
Mac OS X, kontroller indstillingen for Copies (Kopier) i dialogen Print (Udskriv).


---

## Papiret er lagt forkert i

Hvis du har lagt papiret for langt ind i produktet, kan produktet ikke indføre papiret korrekt. Sluk produktet, og fjern forsigtigt papiret. Tænd derefter produktet, og læg papiret korrekt i.

---

## Papiret udføres ikke helt, eller det er krøllet

- Tryk på en af -knapperne for at skubbe papiret ud, hvis det ikke skubbes helt ud. Hvis papiret er klemmt fast inde produktet, skal du fjerne det som beskrevet i følgende afsnit.  
➔ [“Papirstop” på side 130](#)
- Hvis papiret er krøllet, når det føres ud, kan det være fugtigt eller for tyndt. Læg en ny stak papir i.

**Bemærk:**


Opbevar ubrugt papir i originalemballagen på et tørt sted.

---

## Produktet udskriver ikke

---

### Alle indikatorer er slukket

- Tryk på knappen  for at kontrollere, at produktet er tændt.
- Sørg for at strømkablet er sat korrekt i.
- Kontroller, at stikket fungerer og ikke styres af en vægkontakt eller en timer.

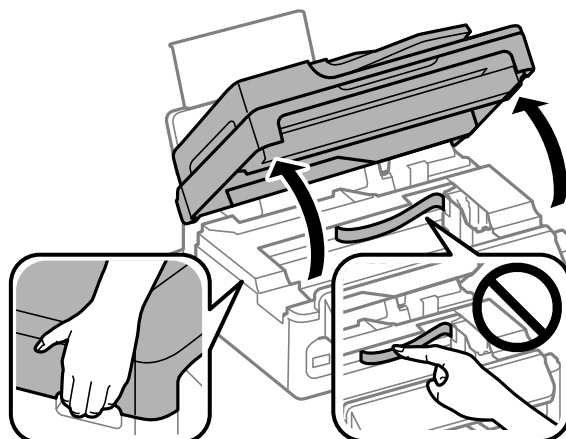
---

### Kun strømindikatoren er tændt

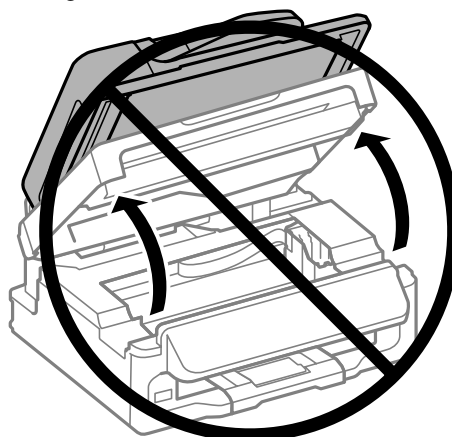
- Sluk produktet og computeren. Kontroller, at produktets interfacekabel er sat korrekt i.
- Hvis du bruger USB-interfacet, skal du kontrollere, at kablet overholder USB- eller Hi-Speed USB-standarden.
- Hvis du slutter produktet til computeren via en USB-hub, skal du slutte produktet til hub'en i første lag fra computeren. Hvis printerdriveren stadig ikke genkendes på din computer, prøv da at slutte produktet til din computer direkte uden USB-hub'en.
- Hvis du slutter produktet til din computer via en USB-hub, skal du kontrollere, at USB-hub-enheden registreres af din computer.
- Hvis du forsøger at udskrive et stort billede, har computeren muligvis ikke nok hukommelse. Prøv at reducere billedets opløsning eller at udskrive billedet i en mindre størrelse. Du skal muligvis installere mere hukommelse i computeren.
- Windows-brugere kan fjerne alle udskriftsjob, der er gået i stå, fra Windows Spooler.  
➔ [“Annullering af udskrivningen” på side 36](#)
- Afinstaller printerdriveren, og installer den derefter igen.  
➔ [“Afinstallation af softwaren” på side 120](#)

## Der vises en blækfejl efter udskiftning af patronen


- 1 Åbn scannerenheden.



**!** **Vigtigt:**  
Løft ikke scannerenheden, når dokumentlåget er åbent.

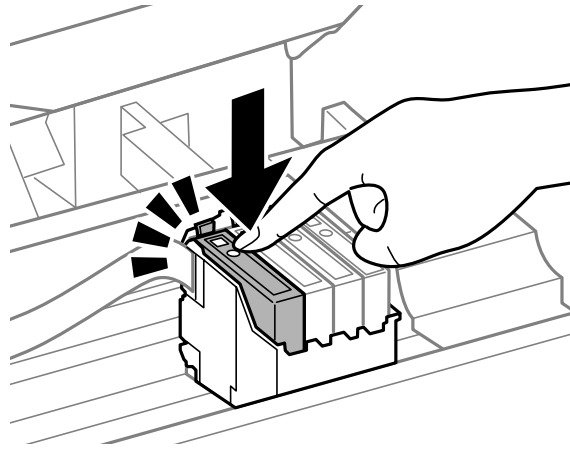


- 2 Sørg for at blækpatronholderen er i positionen for udskiftning af blækpatroner.

**Bemærk:**  
Hvis blækpatronholderen står yderst til højre, skal du trykke på , vælge **Vedligehold**, og derefter vælge **Udskiftning af blækpatron**.

## Fejlfinding for udskrivning/kopiering

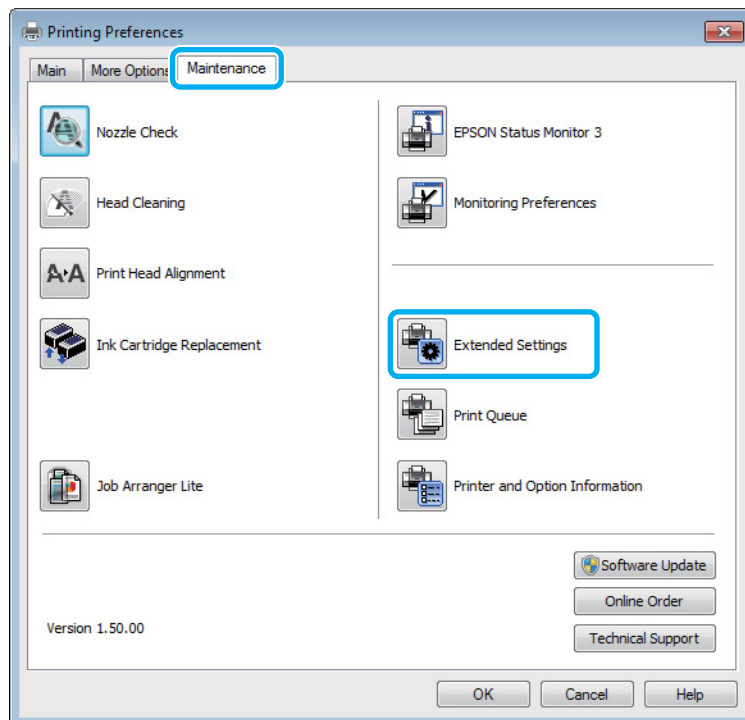
- 3 Tag blækpatronen ud, sæt den i igen, og fortsæt installationen af blækpatronen. Sørg for at blækpatronernes øverste flade flugter.



- 4 Luk scannerenheden langsomt og tryk på **OK** i betjeningspanelet.

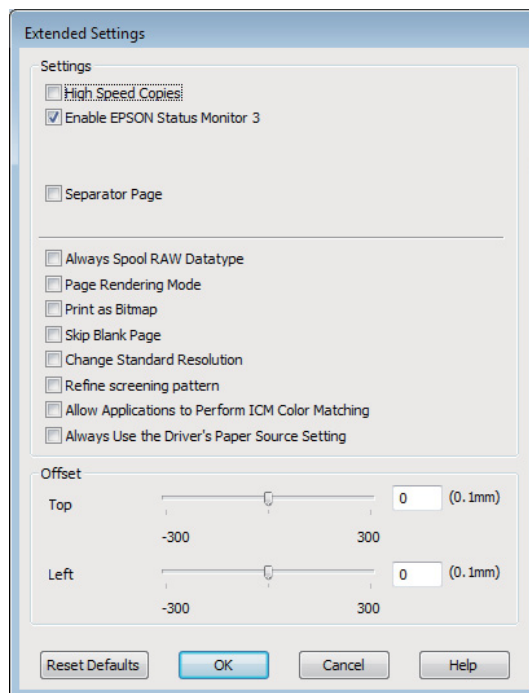
## Forøgelse af udskrivningshastigheden (kun i Windows)

Du kan øge udskrivningshastigheden ved at vælge bestemte indstillinger i vinduet Extended Settings (Udvidede indstillinger), når udskrivningen går langsomt. Klik på knappen **Extended Settings (Udvidede indstillinger)** i printerdriverens vindue Maintenance (Vedligeholdelse).



## Fejlfinding for udskrivning/kopiering

Følgende dialogboks vises.



Marker de følgende afkrydsningsfelter, hvorefter udskrivningshastigheden muligvis vil øges.

- High Speed Copies (Højhastighedskopier)
- Always spool RAW datatype (Spool altid RAW-datatype)
- Page Rendering Mode (Page Rendering Mode (Sidegengivelsestilstand))
- Print as Bitmap (Print as Bitmap (Udskriv som bitmap))

Se online Hjælp vedrørende flere detaljer om hvert emne.

## Andet problem

### Lydsvag udskrivning på almindeligt papir

Når almindeligt papir er valgt som papirtype og Standard (Windows) eller Normal (Mac OS X) er valgt som kvalitet i printerdriveren, udskriver produktet ved høj hastighed. Hvis du ønsker en mere stille udskrivning, kan du vælge Quiet Mode (Lydsvag tilst.), hvilket vil reducere udskrivningshastigheden.

I Windows skal du markere afkrydsningsfeltet Quiet Mode (Stille modus) i vinduet Main (Hovedmenu) i printerdriveren.

I Mac OS X vælg **On (Til)** fra Quiet Mode (Lydsvag tilst.). Klik igennem følgende menuer for at få vist Quiet Mode (Lydsvag tilst.): **System Preferences (Systemindstillinger)**, **Print & Scan (Udskriv & Scan)** (i Mac OS X 10.7) eller **Print & Fax (Udskriv & Fax)** (i Mac OS X 10.6 eller 10.5), dit produkt (i listeboksen Printers (Printere)), **Options & Supplies (Indstillinger & Forsyning)**, og derefter **Driver**.



---

## Fejlfinding i forbindelse med scanning

---

### Problemer, der indikeres af meddelelser på LCD-skærmen eller af statuslampen

- Sørg for, at produktet er korrekt tilsluttet computeren.
- Sluk for produktet, og tænd for det igen. Hvis det ikke løser problemet, er produktet muligvis fejlbehæftet, eller lyskilden i scanneren skal udskiftes. Kontakt forhandleren.
- Kontroller, at scanningssoftwaren er korrekt installeret. Se i den trykte brugervejledning vedrørende instruktioner til installation af scanningssoftwaren.

### Problemer med at starte en scanning

- Kontroller statuslampen, og sørg for, at produktet er klar til at scanne.
- Sørg for, at kablerne er korrekt tilsluttet til produktet og en fungerende stikkontakt. Test om nødvendigt produktets vekselstrømsadapter ved at tilslutte en anden elektrisk enhed og tænde for den.
- Sluk for produktet og computeren, og kontroller derefter interfacekablets forbindelse mellem dem for at sikre, at alt er, som det skal være.
- Sørg for, at du har valgt det rigtige produkt, hvis der vises en scannerliste, når du starter scanningen.

#### Windows:

Når du starter Epson Scan ved hjælp af ikonet EPSON Scan, og listen Select Scanner (Vælg scanner) vises, skal du sikre dig, at du vælger produktets model.

#### Mac OS X:

Når du starter Epson Scan fra mappen Applications (Programmer), og listen Select Scanner (Vælg scanner) vises, skal du sikre dig, at du vælger produktets model.

- Tilslut kun produktet direkte til computerens eksterne USB-port eller gennem én hub. Produktet fungerer muligvis ikke korrekt, når den er sluttet til computeren gennem mere end én USB-hub. Hvis problemet fortsætter, kan du forsøge at slutte produktet direkte til computeren.
- Hvis der er sluttet mere end ét produkt til computeren, fungerer det muligvis ikke. Tilslut kun det produkt, du vil bruge, og forsøg derefter at scanne igen.
- Hvis scanningssoftwaren ikke fungerer korrekt, skal du først fjerne softwaren og derefter geninstallere den som beskrevet i den trykte brugervejledning.  
➔ [“Afinstallation af softwaren” på side 120](#)

---

### Brug af den automatiske dokumentføder (ADF)

- Kontroller ADF-lampen, og sørg for, at ADF'en er klar til at scanne.

## Fejlfinding i forbindelse med scanning

- Sørg for at der ikke er nogen originaler på scannerglasset.
- Hvis dokumentdækslet eller den automatiske dokumentføders dæksel er åbent, skal du lukke det og forsøge at scanne igen.
- Sørg for at har valgt enten **Office Mode (Office-tilstand)** eller **Professional Mode (Professional-tilstand)** i Epson Scan.
- Sørg for, at kablerne er korrekt tilsluttet til produktet og en fungerende stikkontakt.
- Hvis ADF-lampen lyser og dine originaler ikke er indført, kontroller at der ikke er nogen fremmedlegemer inde i hullet i forreste venstre hjørne af scannerglasset.

---

## Brug af knappen

**Bemærk:**

*Afhængigt af produktet er scanningsfunktionen muligvis ikke tilgængelig, når du bruger knappen.*

- Kontroller, om du har tildelt et program til knappen.
  - ➔ [“Epson Event Manager” på side 66](#)
- Sørg for at Epson Scan og Epson Event Manager er installeret korrekt.
- Hvis du har klikket på knappen **Keep Blocking (Fortsæt blokering)** i vinduet Windows Security Alert (Sikkerhedsmeddelelse fra Windows) under eller efter installation af Epson Software, skal du fjerne blokeringen af Epson Event Manager.
  - ➔ [“Sådan fjernes blokeringen af Epson Event Manager” på side 146](#)
- Mac OS X:  
Kontroller, at du er logget på som den bruger, der installerede scanningssoftwaren. Andre brugere skal først starte Epson Scanner Monitor i mappen Applications (Programmer) og derefter trykke på en knap for at scanne.

## Sådan fjernes blokeringen af Epson Event Manager

**1**

Klik på **Start** eller startknappen, og peg derefter på **Control Panel (Kontrolpanel)**.

**2**

Gør et af følgende.

- Windows 7:  
Vælg **System and Security (System og sikkerhed)**.
- Windows Vista:  
Vælg **Security (Sikkerhed)**.
- Windows XP:  
Vælg **Security Center (Sikkerhedscenter)**.

**3**

Gør et af følgende.

- Windows 7 og Windows Vista:  
Vælg **Allow a program through Windows Firewall (Tillad et program gennem Windows Firewall)**.

## Fejlfinding i forbindelse med scanning

- Windows XP:  
Vælg **Windows Firewall**.

### 4 Gør et af følgende.

- Windows 7:  
Bekræft at afkrydsningsfeltet for **EEvent Manager Application** er markeret i listen Allowed programs and features (Tilladte programmer og funktioner).
- Windows Vista:  
Klik på fanen **Exceptions (Undtagelser)**, og bekræft derefter, at afkrydsningsfeltet for **EEvent Manager Application** er markeret i listen Program or port (Program eller port).
- Windows XP:  
Klik på fanen **Exceptions (Undtagelser)**, og bekræft derefter, at afkrydsningsfeltet for **EEvent Manager Application** er markeret i listen Programs and Services (Programmer og tjenester).

### 5 Klik på OK.

---

## Brug af andre scanningsprogrammer end Epson Scan-driveren

- Hvis du anvender andre TWAIN-kompatible programmer, for eksempel Adobe Photoshop Elements, skal du sikre dig, at du har valgt det rigtige produkt for indstillingen Scanner eller Source (Kilde).
- Hvis du ikke kan scanne med et TWAIN-kompatibelt scanningsprogram, f.eks. Adobe Photoshop Elements, skal du fjerne det TWAIN-kompatible scanningsprogram og derefter installere det igen.  
➔ [“Afinstallation af softwaren” på side 120](#)

## Problemer ved papirindføring

---

### Papiret bliver snavset

Du skal muligvis rense produktet.

- ➔ [“Rengøring af produktet” på side 116](#)

---

### Der fremføres flere ark papir

- Hvis du ilægger papir, der ikke understøttes, fremfører produktet muligvis mere end ét ark papir ad gangen.  
➔ [“Specifikationer for automatisk dokumentføder \(ADF\)” på side 157](#)
- Du skal muligvis rense produktet.  
➔ [“Rengøring af produktet” på side 116](#)

---

### Papirstop i den automatiske dokumentføder (ADF)

Fjern det fastklemte papir i den automatiske dokumentføder.

- ➔ [“Sådan fjernes papirstop i den automatiske dokumentføder \(ADF\)” på side 132](#)

## Problemer med scanningstid

- Computere med eksterne Hi-Speed-USB-porte kan scanne hurtigere end computere med USB-porte. Hvis du bruger en ekstern Hi-Speed-USB-port med produktet, skal du sikre, at den overholder systemkravene.  
➔ “Systemkrav” på side 153
- Scanning ved høj opløsning tager lang tid.

## Problemer med scannede billeder

---

### Scanningskvaliteten er ikke tilfredsstillende

Scanningskvaliteten kan forbedres ved at ændre de aktuelle indstillinger eller ved at justere det scannede billede.  
➔ “Billedjusteringsfunktioner” på side 47

### Et billede på originalens bagside ses i det scannede billede

Hvis originalen er trykt på tyndt papir, kan billeder på bagsiden af papiret være synlige for produktet og forekomme i det scannede billede. Prøv at scanne originalen med et stykke sort papir på bagsiden. Sørg også for at indstillingerne for Document Type (Dokumenttype) og Image Type (Billedtype) passer til din original.

### Tegn er forvrængede eller slørede

- I vinduet Office Mode (Office-tilstand) eller Home Mode (Home-tilstand) skal du markere afkrydsningsfeltet **Text Enhancement (Tekstforbedring)**.
- Juster indstillingen Threshold (Tærskelværdi).

Home Mode (Home-tilstand):

Vælg **Black&White (Sort-hvid)** som indstilling for Image Type (Billedtype), klik på knappen **Brightness (Lysstyrke)** og prøv derefter at justere indstillingen for Threshold (Tærskelværdi).

Office Mode (Office-tilstand):

Vælg **Black&White (Sort-hvid)** som indstilling for Image Type (Billedtype), og prøv derefter at justere indstillingen for Threshold (Tærskelværdi).

Professional Mode (Professional-tilstand):

Vælg **Black & White (Sort-hvid)** som indstilling for Image Type (Billedtype), og klik på knappen + (Windows) eller knappen ► (Mac OS X) ved siden af **Image Type (Billedtype)**. Angiv den ønskede indstilling for Image Option (Billedindstilling), og forsøg at justere indstillingen for Threshold (Tærskelværdi).

- Øg indstillingen for opløsning.

### Tegn bliver ikke genkendt korrekt ved konvertering til redigerbar tekst (OCR)

Placer dokumentet, så det ligger lige på scannerglasset. Hvis dokumentet ligger skævt, bliver det muligvis ikke genkendt korrekt.

## Fejlfinding i forbindelse med scanning

### Der ses et bølgemønster i det scannede billede

Der kan forekomme et bølgemønster eller et stigemønster (kaldet moiré) i et scannet billede af et udskrevet dokument.



- Roter det oprindelige dokument.
- Roter det scannede billede ved hjælp af softwaren efter scanningen.
- Markér afkrydsningsfeltet **Descreeing (Fjernelse af moiré)**.
- I Professional Mode (Professional-tilstand) skal du ændre en opløsningsindstilling og scanne igen.

### Der vises ujævn farve, udtværede områder, pletter eller streger i billedet

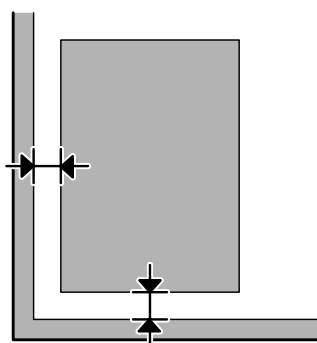
Du skal muligvis rense produktet indvendigt.

➔ [“Rengøring af produktet” på side 116](#)

## Scanningsområdet eller -retningen er forkert

### Originalens kanter scannes ikke

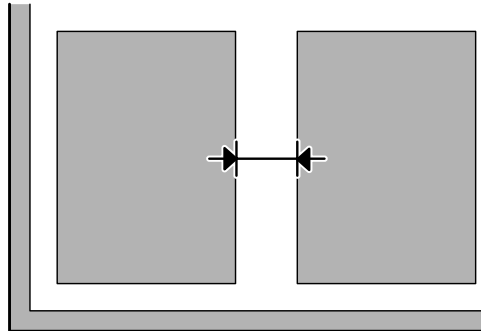
- Hvis du scanner med eksempelvisning i miniature i Home Mode (Home-tilstand) eller Professional Mode (Professional-tilstand), skal du flytte dokumentet eller fotoet cirka 6 mm (0,2 tommer) væk fra scannerglassets lodrette og vandrette kanter for at undgå beskæring.
- Hvis du scanner med knappen eller med normal eksempelvisning i Office Mode (Office-tilstand), Home Mode (Home-tilstand) eller Professional Mode (Professional-tilstand), skal du flytte dokumentet eller fotoet cirka 3 mm (0,12 tommer) væk fra scannerglassets lodrette og vandrette kanter for at undgå beskæring.



## Fejlfinding i forbindelse med scanning

### Der scannes flere dokumenter til en enkelt fil

Placer hvert dokument mindst 20 mm (0,8 tommer) fra hinanden på scannerglasset.



### Det ønskede område kan ikke scannes

Afhængigt af dokumenterne kan du muligvis ikke scanne det ønskede område. Brug den normale eksempelvisning i Office Mode (Office-tilstand), Home Mode (Home-tilstand) eller Professional Mode (Professional-tilstand) og opret markeringsrammer på det område, du vil scanne.

### Der kan ikke scannes i den ønskede retning

Klik på **Configuration (Konfiguration)**, vælg fanen **Preview (Eksempel)** og fjern derefter markeringen i afkrydsningsfeltet **Auto Photo Orientation (Automatisk Fotoorientering)**. Placer derefter dokumenterne korrekt.

## Problemer fortsætter, efter at du har forsøgt alle løsninger

Hvis du har forsøgt alle løsninger, og problemet ikke er løst, skal du initialisere Epson Scan-indstillingerne.

Klik på **Configuration (Konfiguration)**, vælg fanen **Other (Andet)** og klik derefter på **Reset All (Nulstil alt)**.

---

# Fejlfinding til faxafsendelse

---

## Kan ikke sende og modtage faxmeddelelser

- Kontroller, at telefonledningen er sluttet korrekt til, og kontroller, at telefonlinjen virker. Du kan kontrollere linjens status ved hjælp af funktionen **Kontrol faxforbindelsen**.
  - ➔ [“Tilslutning til en telefonlinje” på side 68](#)
- Hvis faxmeddelelsen ikke kunne sendes, skal du sørge for, at modtagerens faxmaskine er tændt og virker.
- Hvis dette produkt ikke er sluttet til en telefon, og du ønsker at modtage faxmeddelelser automatisk, skal du sørge for at tænde for automatisk svar.
  - ➔ [“Modtagning af faxmeddelelser” på side 79](#)
- Hvis du bruger den automatiske dokumentfoder, skal du kontrollere, at ADF-lampen er tændt. Sørg for at der ikke er nogen originaler på scannerglasset.
- Hvis ADF-lampen lyser og dine originaler ikke er indført, kontroller at der ikke er nogen fremmedlegemer inde i hullet i forreste venstre hjørne af scannerglasset.
- Hvis du sluttede produktet til en DSL-telefonlinje, skal du installere et DSL-filter på linjen, da du ellers ikke kan afsende faxmeddelelser. Kontakt din DSL-leverandør for det nødvendige filter.
- Hvis du sluttede dette produkt til en PBX-telefonlinje (privat automatisk bicentral) eller terminaladapter, skal du slå **Reg. af opk. tone** fra.
  - ➔ [“Faxtilstand” på side 86](#)
- Overførselshastigheden kan være årsagen til problemet. Vælg en langsommere indstilling for **Faxhastighed**.
  - ➔ [“Faxtilstand” på side 86](#)
- Kontroller, at **ECM** er tændt. Der kan ikke sendes og modtages farvefaxmeddelelser, når **ECM** er slået fra.
  - ➔ [“Faxtilstand” på side 86](#)

## Kvalitetsproblemer (afsendelse)

- Rengør scannerglasset og den automatisk dokumentfoder (ADF).
  - ➔ [“Indvendig rengøring af produktet” på side 116](#)
- Hvis den afsendte fax var mat eller utydelig, skal du ændre **Opløsning** (eller **Kvalitet** afhængigt af din model) eller **Kontrast** i faxindstillingsmenuen.
  - ➔ [“Faxtilstand” på side 86](#)
- Kontroller, at **ECM** er tændt.
  - ➔ [“Faxtilstand” på side 86](#)

## Kvalitetsproblemer (modtagelse)

- ❑ Kontroller, at ECM er tændt.  
➔ [“Faxtilstand” på side 86](#)

## Telefonsvarerer kan ikke modtage stemmeopkald

- ❑ Når automatisk svar er aktiveret, og der er sluttet en telefonsvarerer til den samme telefonlinje som dette produkt, skal du indstille antallet af ringetoner til at tage imod modtagne faxmeddelelser til et højere antal ringetoner end for telefonsvarereren.  
➔ [“Modtagning af faxmeddelelser” på side 79](#)

## Forkert tid

- ❑ Uret går måske for hurtigt/langsomt eller er muligvis blevet nulstillet efter en strømafbrydelse, eller strømmen har været slukket i lang tid. Indstil den korrekte tid.  
➔ [“Indstilling/ændring af tid og region” på side 114](#)



# Produktoplysninger

## Blækpatroner

Du kan bruge de følgende blækpatroner til dette produkt:

Blækpatron	Varenumre			
	WF-2510 WF-2520 WF-2530 WF-2540	For Australien/New Zealand WF-2510 WF-2520 WF-2530 WF-2540	WF-2511 WF-2521 WF-2531 WF-2541	WF-2528 WF-2538 WF-2548
Black (Sort)	16/16XL	200/200XL	193/198	190/190XL
Cyan	16/16XL	200/200XL	193	190
Magenta	16/16XL	200/200XL	193	190
Yellow (Gul)	16/16XL	200/200XL	193	190

**Bemærk:**

*Ikke alle patroner er tilgængelige i alle regioner.*

<b>Farve</b>	Black (Sort), Cyan, Magenta, Yellow (Gul)
<b>Patronlevetid</b>	Brug blækpatronen op inden for seks måneder efter åbning af pakken for at opnå de bedste resultater.
<b>Temperatur</b>	Opbevaring: -20 til 40 °C 1 måned ved 40 °C Frysning: * -12 °C

\* Blækket tøs op og kan anvendes efter ca. 3 timer ved 25 °C.

## Systemkrav

### I Windows

System	PC-interface
--------	--------------

## Produktoplysninger

Windows 7 (32-bit, 64-bit), Vista (32-bit, 64-bit), XP SP1 eller højere (32-bit), eller XP Professional x64 Edition	Hi-Speed USB
---	--------------

## I Mac OS X

System	PC-interface
Mac OS X 10.5.8, 10.6.x, 10.7.x	Hi-Speed USB

**Bemærk:**

UNIX File System (UFS) for Mac OS X understøttes ikke.

## Tekniske specifikationer

**Bemærk:**

Specifikationerne kan ændres uden forudgående varsel.

## Printer:specifikationer

<b>Papirbane</b>	Bageste papirindføring, indføring ovenfra
<b>Kapacitet</b>	11 mm (0,4 tommer)

## Papir

**Bemærk:**

- Da kvaliteten af ethvert mærke og enhver papirtype når som helst kan ændres af producenten, kan Epson ikke garantere kvaliteten af nogen mærker eller papirtyper fra andre producenter end Epson. Test altid nogle prøver af papirtypen, inden du køber store mængder eller udskriver store job.
- Papir af dårlig kvalitet kan reducere udskriftskvaliteten og medføre papirstop eller andre problemer. Hvis du oplever problemer, bør du skifte til en bedre papirkvalitet.

Enkeltark:

## Produktoplysninger

<b>Størrelse</b>	A4 210 × 297 mm 10 × 15 cm (4 × 6 tommer) 13 × 18 cm (5 × 7 tommer) A6 105 × 148 mm A5 148 × 210 mm B5 182 × 257 mm 9 × 13 cm (3,5 × 5 tommer) 13 × 20 cm (5 × 8 tommer) 20 × 25 cm (8 × 10 tommer) Størrelse 16:9 (102 × 181 mm) 100 × 148 mm Letter 8 1/2 × 11" Legal 8 1/2 × 14"
<b>Papirtyper</b>	Almindeligt papir eller specialpapir distribueret af Epson
<b>Tykkelse (til almindeligt papir)</b>	0,08 til 0,11 mm (0,003–0,004 tommer)
<b>Vægt (til almindeligt papir)</b>	64 g/m <sup>2</sup> til 90 g/m <sup>2</sup>

*Konvolutter:*

<b>Størrelse</b>	Konvolut #10 4 1/8 × 9 1/2" M65-konvolut 110 × 220 mm C6-konvolut 114 × 162 mm
<b>Papirtyper</b>	Almindeligt papir
<b>Vægt</b>	75 g/m <sup>2</sup> til 90 g/m <sup>2</sup>

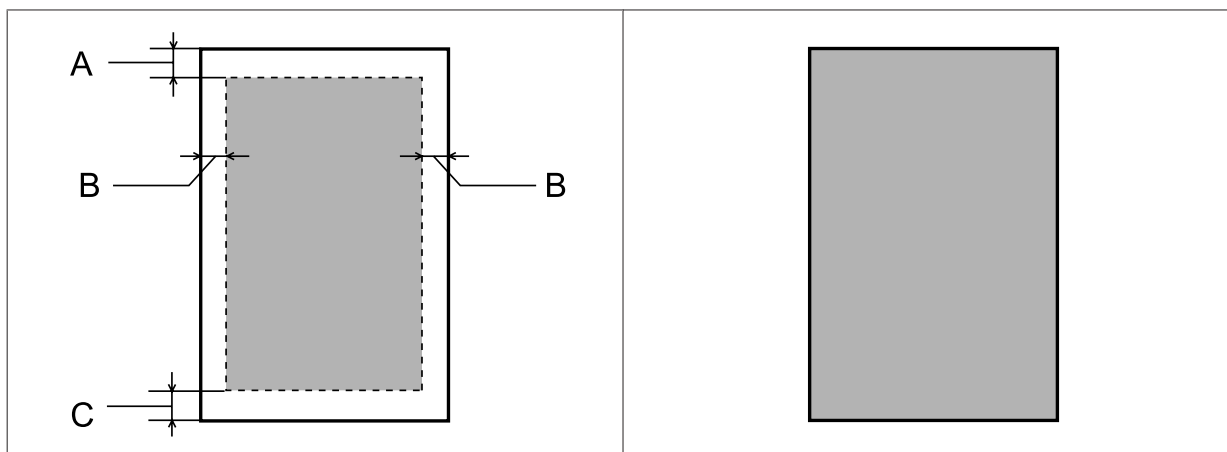
## Udskriftsområde

De fremhævede dele viser udskriftsområdet.

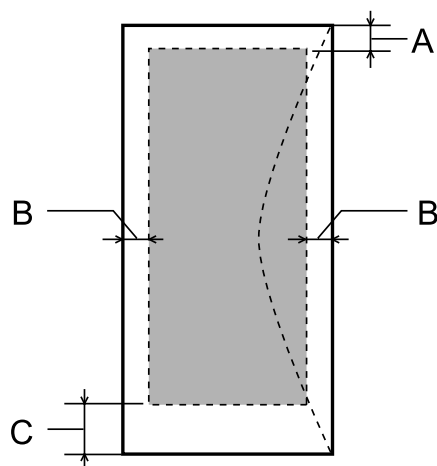
*Enkeltark:*

<b>Normal</b>	<b>Borderless (Uden kant)</b>
---------------	-------------------------------

**Produktoplysninger**



*Konvolutter:*



Medietype	Min. margen	
	Enkeltark	Konvolutter
A	3,0 mm (0,12 tommer)	3,0 mm (0,12 tommer)
B	3,0 mm (0,12 tommer)	5,0 mm (0,20 tommer)
C	3,0 mm (0,12 tommer)	21,0 mm (0,83 tommer)

**Bemærk:**  
 Alt afhængigt af papirtypen kan udskriftskvaliteten blive forringet i områderne øverst og nederst på udskriften, eller området kan blive udtværet.

**Scannerspecifikationer**

Scannertype	Flatbed, farve
Fotoelektrisk enhed	CIS

**Produktoplysninger**

Pixel-effekt	10.200 × 14.040 pixels ved 1200 dpi Scaneområdet kan være begrænset, hvis opløsningen er indstillet højt.
Dokumentformat	216 × 297 mm (8,5 × 11,7 tommer) A4 eller US letter-format
Scanneopløsning	1200 dpi (hovedscanning) 2400 dpi (sekundær scanning)
Output-opløsning	50 til 4800, 7200 og 9600 dpi (50 til 4800 dpi i intervaller på 1)
Billeddata	16 bit pr. pixel pr. intern farve 8 bit pr. pixel pr. ekstern farve (maksimal)
Lyskilde	LED

**Specifikationer for automatisk dokumentføder (ADF)**

Papirindgang	Ilægning med forsiden opad
Papirudskrift	Udskubning med forsiden nedad
Papirstørrelse	A4, Letter, Legal
Papirtyper	Almindeligt papir
Papirvægt	64 til 95 g/m <sup>2</sup>
Papirkapacitet	Samlet tykkelse på 3 mm, op til ca. 30 ark (Letter, A4) 10 ark (Legal)

**Faxspecifikationer**

Faxtype	Walk-up-faxmulighed i sort-hvid og farve
Supportlinje	Husholdningstelefonlinje
Hastighed	Op til 33,6 kbps
Opløsning	Monokrom Standard: 203 × 98 dpi Fin: 203 × 196 dpi Foto: 203 × 196 dpi Farve Fin: 200 × 200 dpi Foto: 200 × 200 dpi
Fejlretningstilstand	CCITU/ITU Group 3 fax med fejlretningstilstand
Hurtigopkaldsnumre	Op til 60
Sidehukommelse	Op til 180 sider (diagram ITU-T No. 1)
Genopkald	2 gange (med 1 minuts interval)

## Produktoplysninger

Interface	RJ-11-telefonlinje RJ-11-telefonindstillingsforbindelse
-----------	--

## Specifikation af netværksgrænseflade

Se herunder for oplysninger om den netværksgrænseflade, der er tilgængelig med dit produkt.

➔ [“Tilgængelige funktioner” på side 14](#)

Wi-Fi	Standard:	IEEE 802,11b/g/n* <sup>1</sup>
	Sikkerhed:	WEP (64/128 bit) WPA-PSK (TKIP/AES) * <sup>2</sup>
	Frekvensbånd:	2,4 GHz
	Kommunikationstilstand:	infrastrukturtilstand, Ad hoc-tilstand
Ethernet	Standard:	IEEE802.3i/u, IEEE802.3az* <sup>3</sup>
	Kommunikationstilstand:	Ethernet 100BASE-TX/10BASE-T

\*1 Opfylder enten IEEE 802,11b/g/n eller IEEE 802,11b/g afhængig af købsland.

\*2 Opfylder WPA2 med støtte til WPA/WPA2-personale.

\*3 Den tilsluttede enhed skal stemme overens med IEEE802.3az.

## Mekanisk

WF-2510/WF-2511

<b>Mål</b>	Opbevaring Bredde: 392 mm (15,4 tommer) Dybde: 377 mm (14,8 tommer) Højde: 177 mm (7,0 tommer)
	Udskrivning* Bredde: 392 mm (15,4 tommer) Dybde: 540 mm (21,3 tommer) Højde: 291 mm (11,5 tommer)
<b>Vægt</b>	Ca. 5,0 kg (11,0 lb) uden blækpatronerne og netledningen.

\* Med udskriftsbakkeforlænger trukket ud.

WF-2520/WF-2521/WF-2528

## Produktoplysninger

<b>Mål</b>	Opbevaring Bredde: 392 mm (15,4 tommer) Dybde: 377 mm (14,8 tommer) Højde: 221 mm (8,7 tommer)
	Udskrivning* Bredde: 392 mm (15,4 tommer) Dybde: 540 mm (21,3 tommer) Højde: 291 mm (11,5 tommer)
<b>Vægt</b>	Ca. 5,8 kg (12,8 lb) uden blækpatronerne og netledningen.

\* Med udskriftsbakkeforlænger trukket ud.

WF-2530/WF-2531/WF-2538

<b>Mål</b>	Opbevaring Bredde: 392 mm (15,4 tommer) Dybde: 377 mm (14,8 tommer) Højde: 221 mm (8,7 tommer)
	Udskrivning* Bredde: 392 mm (15,4 tommer) Dybde: 540 mm (21,3 tommer) Højde: 291 mm (11,5 tommer)
<b>Vægt</b>	Ca. 5,8 kg (12,8 lb) uden blækpatronerne og netledningen.

\* Med udskriftsbakkeforlænger trukket ud.

WF-2540/WF-2541/WF-2548

<b>Mål</b>	Opbevaring Bredde: 392 mm (15,4 tommer) Dybde: 377 mm (14,8 tommer) Højde: 221 mm (8,7 tommer)
	Udskrivning* Bredde: 392 mm (15,4 tommer) Dybde: 540 mm (21,3 tommer) Højde: 291 mm (11,5 tommer)
<b>Vægt</b>	Ca. 5,9 kg (13,0 lb) uden blækpatronerne og netledningen.

\* Med udskriftsbakkeforlænger trukket ud.

---

## Elektrisk

WF-2510/WF-2511

	<b>100–240 V model</b>
--	------------------------

## Produktoplysninger

<b>Indgangsspændingsområde</b>		90 til 264 V
<b>Nominelt frekvensområde</b>		50 til 60 Hz
<b>Indgangsfrekvensområde</b>		49,5 til 60,5 Hz
<b>Nominel strømstyrke</b>		0,8 til 0,5 A
<b>Strømforsbrug</b>	<b>Enkeltstående kopiering</b>	Ca. 11 W (ISO/IEC24712)
	<b>Klar-tilstand</b>	Ca. 4,5 W
	<b>Dvaletilstand</b>	Ca. 2,3 W
	<b>Slukket</b>	Ca. 0,3 W

WF-2520/WF-2521/WF-2528

		<b>100–240 V model</b>
<b>Indgangsspændingsområde</b>		90 til 264 V
<b>Nominelt frekvensområde</b>		50 til 60 Hz
<b>Indgangsfrekvensområde</b>		49,5 til 60,5 Hz
<b>Nominel strømstyrke</b>		0,8 til 0,5 A
<b>Strømforsbrug</b>	<b>Enkeltstående kopiering</b>	Ca. 9 W (ISO/IEC24712)
	<b>Klar-tilstand</b>	Ca. 4,0 W
	<b>Dvaletilstand</b>	Ca. 2,0 W
	<b>Slukket</b>	Ca. 0,3 W

WF-2530/WF-2531/WF-2538

		<b>100–240 V model</b>
<b>Indgangsspændingsområde</b>		90 til 264 V
<b>Nominelt frekvensområde</b>		50 til 60 Hz
<b>Indgangsfrekvensområde</b>		49,5 til 60,5 Hz
<b>Nominel strømstyrke</b>		0,8 til 0,5 A
<b>Strømforsbrug</b>	<b>Enkeltstående kopiering</b>	Ca. 9 W (ISO/IEC24712)
	<b>Klar-tilstand</b>	Ca. 4,5 W
	<b>Dvaletilstand</b>	Ca. 2,2 W
	<b>Slukket</b>	Ca. 0,3 W

WF-2540/WF-2541/WF-2548

		<b>100–240 V model</b>
--	--	------------------------



## Produktoplysninger

<b>Indgangsspændingsområde</b>		90 til 264 V
<b>Nominelt frekvensområde</b>		50 til 60 Hz
<b>Indgangsfrekvensområde</b>		49,5 til 60,5 Hz
<b>Nominel strømstyrke</b>		0,8 til 0,5 A
<b>Strømforsøg</b>	<b>Enkeltstående kopiering</b>	Ca. 10 W (ISO/IEC24712)
	<b>Klar-tilstand</b>	Ca. 5,0 W
	<b>Dvaletilstand</b>	Ca. 2,4 W
	<b>Slukket</b>	Ca. 0,3 W

**Bemærk:**

Oplysninger om printerens spænding finder du på mærkatens bag på produktet.

## Miljømæssigt

<b>Temperatur</b>	Drift: 10 til 35 °C Opbevaring: -20 til 40 °C 1 måned ved 40 °C
<b>Luftfugtighed</b>	Drift:.* 20 til 80% RH Opbevaring:.* 5 til 85% RH

\* Uden kondensering

## Standarder og godkendelser

Amerikansk model:

<b>Sikkerhed</b>	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 nr. 60950-1
<b>EMC</b>	FCC afsnit 15 underafsnit B klasse B CAN/CSA-CEI/IEC CISPR 22 klasse B

**WF-2510/WF-2530/WF-2540**

Dette udstyr indeholder følgende trådløse modul.

Producent: Askey Computer Corporation

Type: WLU6117-D69 (RoHS)

## Produktoplysninger

Dette produkt overholder afsnit 15 i FCC-reglerne og RSS-210 af IC-reglerne. Epson påtager sig ikke ansvar for eventuel mangel på at leve op til beskyttelseskravene som følge af en ikke-anbefalet modifikation af produktet. Driften er underlagt de to nedenstående betingelser: (1) denne enhed forårsager muligvis ikke skadelig interferens, og (2) denne enhed skal acceptere eventuel modtaget interferens inkl. interferens, der kan forårsage uventet funktion af enheden.

For at forhindre radiointerferens til den tilladte service, bør enheden betjenes inden døre og væk fra vinduer for at yde maksimal afskærmning. Udstyr (eller dets sendeantenne), der er installeret udendørs, er underlagt licens.

Europæisk model:

<b>Lavspændingsdirektiv 2006/95/EØF</b>	EN60950-1
<b>EMC-direktiv 2004/108/EF</b>	EN55022 klasse B EN61000-3-2 EN61000-3-3 EN55024
<b>R&amp;TTE-direktiv 1999/5/EF</b>	EN300 328* EN301 489-1* EN301 489-17* TBR21 EN60950-1

\* Disse gælder kun WF-2510/WF-2530/WF-2540

Til brugere i Europa:

Vi, Seiko Epson Corporation, erklærer hermed, at udstyrsmodel C471A, C471B, C471C og C471D opfylder de vigtigste krav og andre relevante bestemmelser i direktiv 1999/5/EF.

Må kun bruges i Irland, Storbritannien, Østrig, Tyskland, Liechtenstein, Schweiz, Frankrig, Belgien, Luxemburg, Holland, Italien, Portugal, Spanien, Danmark, Finland, Norge, Sverige, Island, Cypern, Grækenland, Slovenien, Malta, Bulgarien, Tjekkiet, Estland, Ungarn, Letland, Litauen, Polen, Rumænien og Slovakiet.

### WF-2510/WF-2530/WF-2540

Må kun bruges indendørs i Frankrig.

I Italien kræves generel tilladelse ved brug uden for egne lokaler.

Epson kan ikke påtage sig ansvar for eventuel manglende opfyldelse af beskyttelseskravene forårsaget af en ikke anbefalet ændring af produkterne.



Australsk model:

<b>EMC</b>	AS/NZS CISPR22 klasse B
------------	-------------------------

### WF-2510/WF-2530/WF-2540

Epson erklærer hermed, at udstyrsmodel C471A, C471B, C471C og C471D opfylder de vigtigste krav og andre relevante bestemmelser i direktiv AS/NZS4268. Epson påtager sig ikke ansvar for eventuel mangel på at leve op til beskyttelseskravene som følge af en ikke-anbefalet modifikation af produktet.

---

## Interface

Hi-Speed USB (enhedsklasse for computere)
Hi-Speed USB (for lagerenhedsklasse for eksternt lager)*

\* Dette gælder kun WF-2540/WF-2541/WF-2548. For tilslutning af et USB-flashdrev (op til 2 TB, formateret i FAT, FAT32 eller exFAT). Epson kan ikke garantere driften af eksternt tilsluttede enheder.

---

# Sådan får du hjælp

---

## Websted for teknisk support

Epsons websted for teknisk support giver hjælp til problemer, der ikke kan løses ved hjælp af fejlfindingsoplysningerne i dokumentationen til printerens. Hvis du har en webbrowser og en internetforbindelse, finder du webstedet på:

<http://support.epson.net/>  
<http://www.epson.eu/Support> (Europa)

Hvis du har brug for de nyeste drivere, ofte stillede spørgsmål, brugervejledninger og andre ting, som du kan hente fra webstedet, skal du gå ind på:

<http://www.epson.com>  
<http://www.epson.eu/Support> (Europa)

Vælg derefter afsnittet Support på dit lokale Epson-websted.

## Kontakt til Epson Support

---

### Inden du kontakter Epson

Hvis dit Epson-produkt ikke fungerer korrekt, og du ikke kan løse problemet vha. fejlfindingsoplysningerne i din produktokumentation, kan du kontakte Epsons kundesupportservice for at få hjælp. Kontakt den forhandler, hvor du købte produktet, hvis der ikke er anført en Epson support for dit område herunder.

Epson support kan hjælpe dig meget hurtigere, hvis du oplyser følgende:

- Produktets serienummer  
(Mærkatens med serienummer er normalt placeret på produktets bagside.)
- Produktmodel
- Produktets softwareversion  
(Klik på **About (Om)**, **Version Info (Versionsoplysninger)** eller en lignende knap i produktsoftwaren).
- Din computers mærke og model
- Din computers operativsystems navn og version
- Navne og versioner for de programmer, du normalt bruger sammen med produktet

**Bemærk:**

*Afhængigt af produktet lagres opkaldslistedata for fax og/eller netværksindstillinger muligvis i produktets hukommelse. Ved sammenbrud eller reparation af et produkt, mistes data og/eller indstillinger muligvis. Epson er ikke ansvarlig for mistede data, for sikkerhedskopiering eller gendannelse af data og/eller indstillinger, selv ikke i en garantiperiode. Vi anbefaler, at du laver dine egne sikkerhedskopier eller tager noter.*

## Hjælp til brugere i Europa

I dit paneuropæiske garantibevis finder du oplysninger om, hvordan du kontakter Epson support.

## Hjælp til brugere i Taiwan

Kontakt for oplysninger, support og service:

### World Wide Web (<http://www.epson.com.tw>)

Her findes oplysninger om produktspecifikationer, drivere til downloading samt produktforespørgsler.

### Epson HelpDesk (Telefon: +0280242008)

Vores HelpDesk-medarbejdere kan hjælpe dig med følgende pr. telefon:

- Salgsforespørgsler og produktoplysninger
- Spørgsmål vedrørende brug af produktet eller problemer
- Forespørgsler vedrørende reparation og garanti

### Reparationsservicecenter:

Telefonnummer	Faxnummer	Adresse
02-23416969	02-23417070	No. 20, Beiping E. Rd., Zhongzheng Dist., Taipei City 100, Taiwan
02-27491234	02-27495955	1F., No. 16, Sec. 5, Nanjing E. Rd., Songshan Dist., Taipei City 105, Taiwan
02-32340688	02-32345299	No. 1, Ln. 359, Sec. 2, Zhongshan Rd., Zhonghe City, Taipei County 235, Taiwan
039-605007	039-600969	No. 342-1, Guangrong Rd., Luodong Township, Yilan County 265, Taiwan
038-312966	038-312977	No. 87, Guolian 2nd Rd., Hualien City, Hualien County 970, Taiwan
03-2810606	03-2810707	No. 413, Huannan Rd., Pingzhen City, Taoyuan County 324, Taiwan
03-5325077	03-5320092	1F., No. 9, Ln. 379, Sec. 1, Jingguo Rd., North Dist., Hsinchu City 300, Taiwan
04-23291388	04-23291338	3F., No. 510, Yingcai Rd., West Dist., Taichung City 403, Taiwan
04-23805000	04-23806000	No. 530, Sec. 4, Henan Rd., Nantun Dist., Taichung City 408, Taiwan
05-2784222	05-2784555	No. 463, Zhongxiao Rd., East Dist., Chiayi City 600, Taiwan
06-2221666	06-2112555	No. 141, Gongyuan N. Rd., North Dist., Tainan City 704, Taiwan

## Sådan får du hjælp

Telefonnummer	Faxnummer	Adresse
07-5520918	07-5540926	1F., No. 337, Minghua Rd., Gushan Dist., Kaohsiung City 804, Taiwan
07-3222445	07-3218085	No. 51, Shandong St., Sanmin Dist., Kaohsiung City 807, Taiwan
08-7344771	08-7344802	1F., No. 113, Shengli Rd., Pingtung City, Pingtung County 900, Taiwan

---

## Hjælp til brugere i Australien

Epson Australia vil gerne yde kundeservice på et højt niveau. Ud over i vores produktdokumentation kan du få oplysninger følgende steder:

### Din forhandler

Husk, at din forhandler ofte kan hjælpe dig med at identificere og løse problemer. Kontakt altid forhandleren først i tilfælde af problemer; der kan man ofte løse problemer hurtigt og let, og du kan få råd om, hvad du skal gøre som det næste.

### Internetadresse <http://www.epson.com.au>

Adgang til Epson Australias www-sider. Besøg denne adresse med jævne mellemrum! På denne side kan du downloade drivere og finde Epson-kontaktpunkter, nye produktoplysninger og teknisk support (e-mail).

### Epson Helpdesk

Epson Helpdesk er tiltænkt som en endelig backup på, at vores kunder har adgang til rådgivning. Personalet hos Helpdesk kan hjælpe dig med installation, konfiguration og betjening af dit Epson-produkt. Personalet hos vores Pre-sales Helpdesk kan tilbyde dig materiale om nye Epson-produkter og hjælpe dig med at finde nærmeste forhandler eller repræsentant. Her besvares mange typer spørgsmål.

Numrene til Helpdesk er:

Telefon: 1300 361 054

Fax: (02) 8899 3789

Vi beder dig have alle relevante oplysninger klar, når du ringer. Jo flere oplysninger, du har, jo hurtigere kan vi hjælpe dig med at løse problemet. Disse oplysninger omfatter dokumentationen for dit Epson-produkt, computertype, operativsystem, programmer samt alle andre oplysninger, du tror er nødvendige.

---

## Hjælp til brugere i Singapore

Du kan få oplysninger, support og services fra Epson Singapore her:

## Sådan får du hjælp

### World Wide Web (<http://www.epson.com.sg>)

Her findes oplysninger om produktspecifikationer, drivere til downloading, ofte stillede spørgsmål (FAQ), salgsforespørgsler og teknisk support via e-mail.

### Epson HelpDesk (telefon: (65) 6586 3111)

Vores HelpDesk-medarbejdere kan hjælpe dig med følgende pr. telefon:

- Salgsforespørgsler og produktoplysninger
- Spørgsmål vedrørende brug af produktet eller problemer
- Forespørgsler vedrørende reparation og garanti

---

## Hjælp til brugere i Thailand

Kontakt for oplysninger, support og service:

### World Wide Web (<http://www.epson.co.th>)

Her findes oplysninger om produktspecifikationer, drivere til downloading, ofte stillede spørgsmål (FAQ) og e-mail.

### Epson Hotline (telefon: (66) 2685-9899)

Vores Hotline-medarbejdere kan hjælpe dig med følgende pr. telefon:

- Salgsforespørgsler og produktoplysninger
- Spørgsmål vedrørende brug af produktet eller problemer
- Forespørgsler vedrørende reparation og garanti

---

## Hjælp til brugere i Vietnam

Kontakt for oplysninger, support og service:

Epson Hotline (telefon): 84-8-823-9239

Servicecenter: 80 Truong Dinh Street, District 1, Hochiminh City  
Vietnam

---

## Hjælp til brugere i Indonesien

Kontakt for oplysninger, support og service:

### World Wide Web (<http://www.epson.co.id>)

- Oplysninger vedrørende produktspecifikationer, drivere til downloading

## Sådan får du hjælp

- ❑ Ofte stillede spørgsmål (FAQ), salgsforespørgsler, spørgsmål via e-mail

### Epson Hotline

- ❑ Salgsforespørgsler og produktoplysninger
- ❑ Teknisk support

Telefon (62) 21-572 4350

Fax (62) 21-572 4357

### Epson Servicecenter

Jakarta Mangga Dua Mall 3rd floor No. 3A/B  
Jl. Arteri Mangga Dua,  
Jakarta

Telefon/Fax: (62) 21-62301104

Bandung Lippo Center 8th floor  
Jl. Gatot Subroto No. 2  
Bandung

Telefon/Fax: (62) 22-7303766

Surabaya Hitech Mall lt IIB No. 12  
Jl. Kusuma Bangsa 116-118  
Surabaya

Telefon: (62) 31-5355035

Fax: (62) 31-5477837

Yogyakarta Hotel Natour Garuda  
Jl. Malioboro No. 60  
Yogyakarta

Telefon: (62) 274-565478

Medan Wisma HSBC 4th floor  
Jl. Diponegoro No. 11  
Medan

Telefon/Fax: (62) 61-4516173

Makassar MTC Karebosi Lt. III Kav. P7-8  
Jl. Ahmad Yani No. 49  
Makassar

Phone: (62) 411-350147/411-350148



---

## Hjælp til brugere i Hongkong

Bruger er velkomne til at kontakte Epson Hong Kong Limited med henblik på teknisk support samt andre eftersalgsservices.

### Hjemmeside

Epson Hong Kong har oprettet en lokal hjemmeside på både kinesisk og engelsk på internettet for at give brugere følgende oplysninger:

- Produktoplysninger
- Svar på ofte stillede spørgsmål (FAQs)
- Nyeste versioner af drivere til Epson-produkter

Brugere kan få adgang til vores internet-hjemmeside på:

<http://www.epson.com.hk>

### Teknisk support-hotline

Du kan også kontakte vores teknikere på følgende telefon- og faxnumre:

Telefon: (852) 2827-8911

Fax: (852) 2827-4383

---

## Hjælp til brugere i Malaysia

Kontakt for oplysninger, support og service:

### World Wide Web (<http://www.epson.com.my>)

- Oplysninger vedrørende produktspecifikationer, drivere til downloading
- Ofte stillede spørgsmål (FAQ), salgsforespørgsler, spørgsmål via e-mail

### Epson Trading (M) Sdn. Bhd.

Hovedkontor.

Telefon: 603-56288288

Fax: 603-56288388/399

## Sådan får du hjælp

### **Epson Helpdesk**

- Salgsforespørgsler og produktoplysninger (Infoline)

Telefon: 603-56288222

- Forespørgsler vedrørende service og garanti, brug af produkt og teknisk support (Techline)

Telefon: 603-56288333

---

## Hjælp til brugere i Indien

Kontakt for oplysninger, support og service:

**World Wide Web (<http://www.epson.co.in>)**

Her findes oplysninger om produktspecifikationer, drivere til downloading samt produktforespørgsler.

**Epson Indias hovedkontor — Bangalore**

Telefon: 080-30515000

Fax: 30515005

**Epson Indias regionale kontorer:**

Placering	Telefonnummer	Faxnummer
Mumbai	022-28261515 /16/17	022-28257287
Delhi	011-30615000	011-30615005
Chennai	044-30277500	044-30277575
Kolkata	033-22831589 / 90	033-22831591
Hyderabad	040-66331738/ 39	040-66328633
Cochin	0484-2357950	0484-2357950
Coimbatore	0422-2380002	NA
Pune	020-30286000 /30286001/30286002	020-30286000
Ahmedabad	079-26407176 / 77	079-26407347

**Helpline**

For service, produktoplysninger eller bestilling af en patron — 18004250011 (09.00–21.00) — dette er et gratis nummer.

For service (CDMA & mobilbrugere) — 3900 1600 (09.00–18.00) Forvalg lokal STD-kode

**Hjælp til brugere i Filippinerne**

Brugere er velkomne til at kontakte Epson Philippines Corporation på nedenstående telefon- og faxnumre samt e-mail-adresser for at få teknisk support samt andre eftersalgsservices:

Hovednummer: (63-2) 706 2609

Fax: (63-2) 706 2665

Direkte nummer til Hel- (63-2) 706 2625  
pdesk:

E-mail: epchelpdesk@epc.epson.com.ph

World Wide Web (<http://www.epson.com.ph>)

Her findes oplysninger om produktspecifikationer, drivere til downloading, ofte stillede spørgsmål (FAQ) og e-mail-forespørgsler.

## Sådan får du hjælp

### Frikaldsnummer 1800-1069-EPSON(37766)

Vores Hotline-medarbejdere kan hjælpe dig med følgende pr. telefon:

- Salgsforespørgsler og produktoplysninger
- Spørgsmål vedrørende brug af produktet eller problemer
- Forespørgsler vedrørende reparation og garanti

**Indeks****2**

2-sidet.....	60
2-sidet udskrivning.....	38

**A**

Annullering af udskrivning.....	36
Mac OS X.....	36
Windows.....	36
Automatisk dokumentføder (ADF).....	25
papirstop i.....	132, 147
problemer.....	147
Automatisk svar.....	69
Automatisk svartilstand.....	79

**B**

Begrænsninger ved kopiering.....	13
Billedjustering.....	47
Blanke sider.....	139
Blæk	
besparelse på sort blæk i Windows.....	103
forholdsregel.....	94
kontrol af blækpatronstatus i Mac OS X.....	98
kontrol af blækpatronstatus i Windows.....	97
kontrol af blækpatronstatus ved hjælp af betjeningspanelet.....	99
midlertidig udskrivning med sort blæk.....	100
udskrivning med sort blæk.....	100
udskrivning med sort blæk i Mac.....	102
udskrivning med sort blæk i Windows.....	100
Blækpatroner	
udskiftning når tomme.....	104
varenumre.....	153

**D**

Dato/tid.....	114
Dokumenter	
udskrivning.....	32
Driver.....	65
adgang i Mac OS X.....	31
adgang i Windows.....	30
afinstallation.....	120
DSL.....	71
Dysecheck.....	109
betjeningspanel.....	110
Mac OS X.....	109
Windows.....	109

**E**

Easy Photo Print.....	37
Eksempelvisning.....	56

Energibesparelse.....	115
Epson	
Easy Photo Print.....	37
papir.....	19
Epson Connect.....	9, 92
Epson Event Manager.....	66

**F**

Farveproblemer.....	136
Fax	
modtager.....	79
Fax fra en tilsluttet telefon.....	78
Fax til flere modtagere.....	76
Faxhoved.....	74
Faxinformationservice.....	80
Faxrapport.....	81
Fejl	
fax.....	151
kopi.....	138
scan.....	145
udskriv.....	127
Fejljustering.....	136
Fejlmeddelelser.....	125
Flere sider pr. ark.....	41
Forkerte tegn.....	137
Forstørrelse af sider.....	40
Foto	
software.....	37

**G**

Genopkald.....	75
Gruppeopkaldskonfiguration.....	73

**H**

Hastighed	
forøgelse.....	139, 143
Hjælp	
Epson.....	164
Epson Event Manager.....	66
Epson Scan.....	65
Home-tilstand.....	50
Hoved.....	74
Hurtigopkaldskonfiguration.....	72

**I**

Ilægning	
papir.....	19, 22
Initialiser.....	150
Interfacekabler.....	163
ISDN.....	71

**J**

Justering af skrivehoved.....112

**K**

Kontakt til Epson.....164  
 Konvolutter  
   ilægning.....22  
   udskriftsområde.....156  
 Kopiering  
   grundlæggende.....29

**L**

Lamper  
   blinker.....142  
   statuslamper.....145

**M**

Mac OS X  
   adgang printerindstillinger.....31  
   kontrol af produktstatus.....129  
 Margener  
   problemer.....138  
 Markeringsramme.....57, 58

**O**

Office-tilstand.....52  
 Ophavsret.....2

**P**

Papir  
   Epson specialpapir.....19  
   ilægning.....22  
   ilægningkapacitet.....19  
   indføringsproblemer.....140  
   krøllet.....141  
   papirstop.....130  
   specifikationer.....154  
   udskriftsområde.....155  
 Papirstop.....130, 147  
 PDF.....60  
 Planlagt afsendelse af fax.....77  
 Polling.....80  
 Printerdeling  
   Mac OS X.....44  
   Windows.....42  
 Problemer  
   blanke sider.....139  
   diagnose.....127  
   fax.....151  
   forkerte farver.....136  
   forkerte tegn.....137  
   kontakt til Epson.....164

  løsning.....164  
   margener.....138  
   papirindføring.....140  
   papirstop.....130  
   produktet udskriver ikke.....141  
   scan.....145  
   slørede udskrifter.....137  
   spejlbillede.....138  
   striber.....135, 136  
   udskriv.....127  
   udskrivningshastighed.....139  
   udtværede udskrifter.....137, 139  
 Problemer med scanningskvaliteten.....148  
 Produkt  
   dele.....14  
   kontrol af status.....128  
   rengøring.....116  
   transport.....118  
 Produktindstilling  
   slumretimer.....115  
 Produktindstillinger  
   adgang i Mac OS X.....31  
   adgang i Windows.....30  
   timer til slukning.....115  
 Professionel tilstand.....54

**R**

Reducering af sidder.....40  
 Rengøring  
   produkt.....116  
 Rensning  
   skrivehoved.....111  
 Ring før svar.....79  
 Rundsend fax.....76

**S**

Scannerglas.....27  
 Scanningssoftware  
   softwarepakke.....66  
 Send fax senere.....77  
 Service.....164  
 Sider pr. ark-udskrivning.....41  
 Sikkerhedsinstruktioner.....10  
 Skrivehoved  
   justering.....112  
   kontrol.....109  
   rensning.....111  
 Skrivehovedrensning  
   betjeningspanel.....112  
   Mac OS X.....111  
   Windows.....111  
 Slørede udskrifter.....137  
 Software  
   afinstallation.....120  
 Sommertid.....114  
 Specifikationer  
   automatisk dokumentføder.....157  
   blækpatroner.....153  
   fax.....157

mekanisk.....	158
papir.....	154
printer.....	154
scanner.....	156
standarder og godkendelser.....	161
Specifikationer for udskriftsområde.....	155
Spejlbillede.....	138
Statuslamper.....	145
Statusmonitor	
Mac OS X.....	129
Striber.....	135, 136
Styring af udskriftsjob	
Windows.....	128
Systemkrav.....	153

**T**

Teknisk support.....	164
Tekst	
udskrivning af dokumenter.....	32
Tilpas til side-udskrivning.....	40
Transport af produktet.....	118

**U**

Udskiftning af blækpatroner.....	104
Udskriftskvalitet	
forbedring.....	134
Udskrivning	
2-sidet.....	38
annullering.....	36
flere sider pr. ark.....	41
forudindstilling.....	38
genvej.....	38
tekst.....	32
tilpas til side.....	40
Udskrivningshastighed	
forøgelse.....	139, 143
Udtværede udskrifter.....	137, 139
Ur.....	114
USB	
stik.....	163

**V**

Vandrette striber.....	135
Varemærker.....	2

**W**

Webservice.....	9, 92
Windows	
adgang til printerindstillinger.....	30
kontrol af produktstatus.....	128
styring af udskriftsjob.....	128

**Æ**

Ændring af sidestørrelse.....	40
-------------------------------	----