

Manual de usuario

Copyright y marcas comerciales

Copyright y marcas comerciales

Ninguna parte de esta publicación podrá ser reproducida, almacenada en un sistema de recuperación ni transmitida en forma alguna ni por ningún medio electrónico, mecánico, de fotocopiado, de grabación o cualquier otro, sin el previo consentimiento por escrito de Seiko Epson Corporation. No se asume ninguna responsabilidad de patentes con respecto al uso de la información contenida en este documento. Asimismo, se declina cualquier responsabilidad por los daños que pudieran producirse como consecuencia del uso de la información aquí contenida. Este manual contiene información específica para el producto Epson adquirido. Epson no se hace responsable si dicha información se utiliza para el uso de otros productos.

Ni Seiko Epson Corporation ni sus filiales se responsabilizarán ante el comprador del producto o ante terceras personas de las pérdidas, costes o gastos derivados de accidentes, usos incorrectos o no previstos, modificaciones no autorizadas, reparaciones o alteraciones del producto por parte del comprador o de terceros, o derivados (excepto en Estados Unidos) del incumplimiento de las instrucciones de uso y mantenimiento facilitadas por Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation y sus afiliados no asumen la responsabilidad por daños o problemas derivados del uso de cualquiera de las opciones o accesorios que no sean productos originales Epson u homologados por Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation no se responsabiliza de ningún daño provocado por interferencias electromagnéticas producidas al utilizar cables de interfaz que no sean productos originales u homologados Epson.

EPSON® es una marca comercial registrada y EPSON EXCEED YOUR VISION o EXCEED YOUR VISION es una marca comercial de Seiko Epson Corporation.

PRINT Image Matching™ y el logotipo de PRINT Image Matching son marcas comerciales de Seiko Epson Corporation. Copyright © 2001 Seiko Epson Corporation. All rights reserved.

Intel® es una marca comercial registrada de Intel Corporation.

PowerPC® es una marca comercial registrada de International Business Machines Corporation.

El software Epson Scan se basa en parte en el trabajo de Independent JPEG Group.

libtiff

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler
Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

Copyright y marcas comerciales

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

Microsoft®, Windows® y Windows Vista® son marcas comerciales registradas de Microsoft Corporation.

Apple®, Macintosh®, Mac OS®, and OS X® are registered trademarks of Apple Inc.

ABBYY® and ABBYY FineReader® names and logos are registered trademarks of ABBYY Software House.

Adobe, Adobe Reader, Acrobat, and Photoshop are trademarks of Adobe systems Incorporated, which may be registered in certain jurisdictions.

Aviso general: Los nombres de otros productos utilizados en esta documentación se citan con el mero fin de su identificación y son marcas comerciales de sus propietarios respectivos. Epson renuncia a cualquier derecho sobre esas marcas.

Copyright © 2012 Seiko Epson Corporation. All rights reserved.

Índice

Copyright y marcas comerciales

Copyright y marcas comerciales. 2

Introducción

Dónde obtener información. 8

Precaución, Importante y Nota. 8

Versiones del sistema operativo. 8

Uso del servicio Epson Connect. 9

Instrucciones importantes

Instrucciones de seguridad. 10

Advertencias e avisos del producto. 11

 Instalación y uso del producto. 11

 Uso del producto con conexión inalámbrica. 12

 Uso de la pantalla LCD. 12

 Manipulación de los cartuchos de tinta. 13

Restricciones de copiado. 13

Protección de la información personal. 13

Presentación del producto:

Funciones disponibles. 15

Piezas del producto. 15

Guía para el panel de control. 17

 Botones y LCD. 18

 Indicadores luminosos. 19

Manipulación del medio y del papel

Introducción a uso, carga y almacenamiento del medio. 20

 Almacenamiento del papel. 20

Selección del papel. 20

 Ajuste del tipo de papel en la pantalla LCD. 22

 Ajuste del tipo de papel desde el controlador de impresora. 22

Carga de papel y sobres. 23

Colocación de originales. 26

 Alimentador automático de documentos (ADF). 26

 Cristal del escáner. 28

Modo de copia

Copia de documentos. 30

 Copia básica. 30

Lista de menús del modo de copia. 30

Impresión

Controlador de impresora y Status Monitor. 31

 Acceso al controlador de impresora para Windows. 31

 Acceso al controlador de impresora para Mac OS X. 32

Funcionamiento básico. 33

 Impresión básica. 33

 Cancelar la impresión. 37

Otras opciones. 38

 Impresión sencilla de fotos. 38

 Valores preestablecidos (solo en Windows). 39

 Impresión a dos caras (solo en Windows). 39

 Impresión ajustada a la página. 41

 Impresión de Páginas por hoja. 42

Uso compartido del producto para la impresión 43

 Configuración en Windows. 43

 Configuración en Mac OS X. 46

Escaneado

Escanear un documento. 47

 Iniciar un escaneado. 47

 Funciones de ajuste de la imagen. 49

Escaneado básico desde el panel de control. 51

 Lista de menús del modo de escaneado. 52

Escaneado básico desde el ordenador. 52

 Escaneado en Modo Fácil. 52

 Escaneado en Modo Oficina. 54

 Escaneado en Modo Profesional. 56

 Previsualización y ajuste del área de escaneado 58

Tipos diversos de escaneado. 61

 Escaneado de una revista. 61

 Escaneado de varios documentos a un archivo PDF. 62

 Escaneado de una foto. 66

Información del software. 67

 Inicio del controlador de Epson Scan. 67

Inicio de otro software de escaneado.	68	Especificaciones del cartucho de tinta.	98
Envío y recepción de faxes		Revisión del estado de los cartuchos de tinta.	99
Introducción de FAX Utility.	70	En Windows.	99
Conexión a una línea telefónica.	70	En Mac OS X.	100
Acerca de un cable de teléfono.	70	Usar el panel de control.	101
Uso de la línea telefónica solamente para fax		Impresión temporal con tinta negra cuando se	
.	71	agoten los cartuchos de colores.	102
Línea compartida con un dispositivo		En Windows.	102
telefónico.	71	En Mac OS X.	104
Revisión de la conexión de fax.	73	Cómo ahorrar tinta negra cuando un cartucho	
Avisos cuando se apaga el producto.	74	está casi vacío (solo para Windows).	105
Configuración de las características de fax.	74	Sustitución de un cartucho de tinta.	106
Configuración de entradas de marcado rápido		Usar el panel de control.	106
.	74	En Windows.	109
Configuración de entradas de marcado de		En Mac OS X.	109
grupo.	75	Mantenimiento del producto y el	
Creación de información de encabezamiento		software	
.	76	Comprobación de los inyectores del cabezal de	
Envío de faxes.	77	impresión.	111
Envío de faxes mediante la introducción de un		Uso de la función Test de inyectores para	
número.	77	Windows.	111
Envío de faxes mediante el marcado rápido/		Uso de la función Test de inyectores para Mac	
marcado de grupo.	78	OS X.	111
Envío de faxes mediante la difusión de fax.	78	Usar el panel de control.	112
Envío de un fax a una hora especificada.	79	Limpieza del cabezal de impresión.	113
Envío de un fax desde un teléfono conectado		Uso de la función Limpieza de cabezales para	
.	80	Windows.	113
Recepción de faxes.	81	Uso de la función Limpieza de cabezales para	
Configuración para la recepción automática de		Mac OS X.	113
faxes.	81	Usar el panel de control.	114
Recepción manual de faxes.	82	Alinear el cabezal de impresión.	114
Recepción de un fax mediante llamada		Uso de la función Alineación de cabezales para	
selectiva.	83	Windows.	114
Impresión de informes.	83	Uso de la función Alineación de cabezales para	
Lista de menús del modo de fax.	84	Mac OS X.	115
Lista de menús del panel de control		Usar el panel de control.	115
Modo de copia.	85	Ajuste/cambio de la hora y la región.	116
Modo de fax.	88	Ahorro de energía.	117
Modo de escaneado.	93	En Windows.	117
Sustitución de cartuchos de tinta		En Mac OS X.	117
Especificaciones, precauciones e instrucciones de		Usar el panel de control.	118
seguridad de los cartuchos de tinta.	96	Limpieza del producto.	118
Instrucciones de seguridad.	96	Limpieza del exterior del producto.	118
Precauciones en la sustitución de cartuchos		Limpieza del interior del producto.	119
de tinta.	97	Transporte del producto.	120
		Comprobación e instalación del software.	121

Índice

Comprobación del software instalado en su ordenador.	121
Instalación del software.	122
Desinstalación del software.	122
En Windows.	122
En Mac OS X.	123

Transferencia de datos mediante un dispositivo de almacenamiento externo

Precauciones de los dispositivos de almacenamiento.	125
Copia de archivos entre un dispositivo de almacenamiento y el ordenador.	125
Copia de archivos al ordenador.	125
Almacenamiento de archivos en un dispositivo de almacenamiento.	126

Indicadores de error

Mensajes de error en el panel de control.	127
---	-----

Solución de problemas para la impresión/copia

Diagnosticar el problema.	129
Comprobación del estado del producto.	130
Atascos de papel.	132
Extracción de papel atascado del interior del producto.	133
Extracción de papel atascado en el alimentador automático de documentos (ADF).	134
Para evitar atascos de papel.	136
Reimpresión después de un atasco de papel (sólo en Windows).	136
Ayuda sobre calidad de impresión.	137
Bandas horizontales.	138
Bandas verticales o desalineación.	138
Colores incorrectos o falta de colores.	139
Impresión borrosa o corrida.	139
Problemas diversos de impresión.	140
Caracteres incorrectos o ilegibles.	140
Márgenes incorrectos.	140
La impresión sale ligeramente inclinada.	141
El tamaño o la posición de la imagen no son correctos.	141
Imagen invertida.	141
Impresión de páginas en blanco.	141
La cara impresa está corrida o rayada.	142

La impresión es demasiado lenta.	142
El papel no avanza correctamente.	142
El papel no avanza.	142
Avanzan varias páginas a la vez.	143
Papel cargado de forma incorrecta.	143
El papel no se ha expulsado por completo o está arrugado.	143
El producto no imprime.	144
Todos los indicadores están apagados.	144
Sólo se ilumina el indicador de encendido.	144
Aparece un error de tinta tras la sustitución del cartucho.	145
Cómo aumentar la velocidad de impresión (solo en Windows).	146
Otros problemas.	147
Impresión silenciosa de papel normal.	147

Solución de problemas para el escaneado

Problemas indicados mediante mensajes en la pantalla LCD o indicador luminoso de estado.	148
Problemas al iniciar un escaneado.	148
Uso del alimentador automático de documentos (ADF).	149
Uso del botón.	149
Uso de un software de escaneado distinto de Epson Scan Driver.	150
Problemas con la alimentación de papel.	150
El papel se ensucia.	150
Se produce una alimentación múltiple de hojas de papel.	151
El papel se atasca en el alimentador automático de documentos (ADF).	151
Problemas con la duración del escaneado.	151
Problemas con las imágenes escaneadas.	151
La calidad del escaneado no es satisfactoria.	151
El área o la dirección de escaneado no es satisfactoria.	153
Los problemas persisten después de probar todas las soluciones.	154

Solución de problemas para el envío de faxes

No se pueden enviar ni recibir faxes.	155
Problemas de calidad (envío).	155
Problemas de calidad (recepción).	156
El contestador automático no puede responder a llamadas de voz.	156

Hora incorrecta. 156

Información sobre el producto

Cartuchos de tinta. 157

Requisitos del sistema. 157

 En Windows. 157

 En Mac OS X. 158

Especificaciones técnicas. 158

 Especificaciones de la impresora. 158

 Especificaciones del escáner. 160

 Especificaciones del alimentador automático
de documentos (ADF). 161

 Especificaciones de fax. 161

 Especificación de la interfaz de red. 162

 Especificaciones físicas. 162

 Eléctricas. 163

 Ambientales. 165

 Normas y homologaciones. 165

 Interfaz. 167

Dónde obtener ayuda

Sitio Web de Soporte técnico. 168

Soporte Técnico de Epson. 168

 Antes de dirigirse a Epson. 168

 Ayuda para los usuarios de Europa. 169

 Ayuda para los usuarios de Taiwán. 169

 Ayuda para los usuarios de Australia. 170

 Ayuda para los usuarios de Singapur. 171

 Ayuda para los usuarios de Tailandia. 171

 Ayuda para los usuarios de Vietnam. 171

 Ayuda para los usuarios de Indonesia. 172

 Ayuda para los usuarios de Hong Kong. 173

 Ayuda para los usuarios de Malasia. 173

 Ayuda para los usuarios de la India. 174

 Ayuda para los usuarios de las Filipinas. 175

Índice

Introducción

Dónde obtener información

La última versión de los siguientes manuales están disponibles en el sitio web de asistencia técnica de Epson.

<http://www.epson.eu/Support> (Europa)

<http://support.epson.net/> (el resto de países)

Para empezar (copia impresa):

Ofrece información sobre la instalación del producto y la instalación del software.

Guía básica (copia impresa):

Ofrece información básica cuando use el producto sin ordenador. Puede que no esté incluido este manual dependiendo del modelo y la región.

Manual de usuario (PDF):

Ofrece instrucciones detalladas de uso, seguridad y solución de problemas. Consulte este manual cuando use este producto con el ordenador.

Para consultar el manual en PDF, necesita Adobe Acrobat Reader 5.0 o posterior, o Adobe Reader.

Manual de red (HTML):

Ofrece a los administradores de red información sobre el controlador de impresora y la configuración de red.

Precaución, Importante y Nota

Precaución, Importante y Nota se indican en este manual de la siguiente forma y tienen los significados que se detallan a continuación.



Precaución

deben seguirse estrictamente para evitar daños físicos.



Importante

deben seguirse para evitar daños materiales en el equipo.

Nota

contiene sugerencias prácticas y restricciones sobre el funcionamiento del producto.

Versiones del sistema operativo

En este manual se utilizan las siguientes abreviaturas.

Introducción

- ❑ Llamaremos Windows 7 a Windows 7 Home Basic, Windows 7 Home Premium, Windows 7 Professional y Windows 7 Ultimate.
- ❑ Llamaremos Windows Vista a Windows Vista Home Basic Edition, Windows Vista Home Premium Edition, Windows Vista Business Edition, Windows Vista Enterprise Edition y Windows Vista Ultimate Edition.
- ❑ Llamaremos Windows XP a Windows XP Home Edition, Windows XP Professional x64 Edition y Windows XP Professional.
- ❑ Llamaremos Mac OS X a Mac OS X 10.5.8, 10.6.x, 10.7.x.

Uso del servicio Epson Connect

Gracias a Epson Connect y a los servicios de otras empresas, puede imprimir con facilidad directamente desde su smartphone, tablet PC o portátil, cuando quiera y prácticamente desde donde quiera, incluso desde cualquier parte del mundo. Los servicios disponibles varían según el producto. Para obtener más información sobre la impresión y otros servicios, visite la siguiente dirección URL:

<https://www.epsonconnect.com/> (sitio de portal de Epson Connect)

<http://www.epsonconnect.eu> (solo Europa)

Puede consultar el manual de Epson Connect si hace doble clic en el icono de acceso directo  situado en el escritorio.



Instrucciones importantes

Instrucciones de seguridad

Lea detenidamente estas instrucciones y sígalas para un uso seguro del producto. Asegúrese de guardar este manual para futuras consultas. Además, debe seguir todas las advertencias e instrucciones señaladas en el producto.

- ❑ Utilice únicamente el cable de alimentación que incluye el producto y no lo use con ningún otro equipo. El uso de otros cables con este producto o el uso del cable de alimentación incluido con otros equipos podría provocar un incendio o una descarga eléctrica.
- ❑ Confirme que su cable de CA cumple la norma de seguridad local pertinente.
- ❑ Nunca desmonte, modifique ni intente reparar el cable de alimentación, el enchufe, la unidad de la impresora, la unidad del escáner ni sus accesorios, a menos que siga las instrucciones específicas de los manuales del producto.
- ❑ Desenchufe el producto y contacte con personal técnico cualificado ante las siguientes situaciones: El cable o el enchufe están estropeados; ha entrado líquido en el producto; éste se ha caído o se ha dañado la carcasa; el producto no funciona con normalidad o muestra un cambio en su rendimiento. No ajuste ningún control que no figure en las instrucciones de uso.
- ❑ Coloque el producto cerca de una toma de pared de la que pueda desenchufarlo con facilidad.
- ❑ No coloque ni deje el producto al aire libre, cerca de suciedad o polvo, agua, fuentes de calor o en lugares sometidos a golpes, vibraciones, altas temperaturas o humedad.
- ❑ Procure que no se vierta ningún líquido dentro del producto y no utilizar el producto con las manos mojadas.
- ❑ Mantenga este producto alejado como mínimo 22 cm de estimuladores cardíacos. Las ondas de radio de este producto pueden afectar negativamente al funcionamiento de los estimuladores cardíacos.
- ❑ Si la pantalla LCD está dañada, póngase en contacto con su proveedor. Si la solución de cristal líquido entra en contacto con las manos, láveselas con abundante agua y jabón. Si la solución de cristal líquido entra en contacto con los ojos, enjuáguelos inmediatamente con abundante agua. Si, aun después de lavarse a conciencia, sigue notando molestias o problemas de vista, acuda a un médico de inmediato.
- ❑ Evite el uso del teléfono durante una tormenta eléctrica. Existe un riesgo remoto de sufrir una descarga eléctrica a causa de los rayos.
- ❑ No utilice el teléfono para informar de un escape de gas en las proximidades de la fuga.

Nota:

A continuación se detallan instrucciones de seguridad para los cartuchos de tinta.

➔ [“Sustitución de cartuchos de tinta” de la página 96](#)

Advertencias e avisos del producto

Lea y siga estas instrucciones para evitar daños en el producto o en sus pertenencias. Asegúrese de guardar este manual para futuras consultas.

Instalación y uso del producto

- No tape ni obstruya los orificios de ventilación o las entradas de aire del producto.
- Utilice sólo el tipo de corriente indicado en la etiqueta del producto.
- No utilice enchufes montados en el mismo circuito que aparatos tales como fotocopiadoras o sistemas de aire acondicionado que se apaguen y enciendan regularmente.
- No utilice tomas de corriente controladas por interruptores de pared o temporizadores automáticos.
- Mantenga alejado el ordenador de fuentes potenciales de interferencia electromagnética, tales como altavoces o receptores de teléfonos inalámbricos.
- Los cables del sistema de alimentación no se deben colocar en lugares donde se puedan quemar, cortar, desgastar, enredar o enmarañar. No coloque ningún objeto sobre los cables de suministro de corriente, ni los coloque allí donde se puedan pisar o aplastar. Tenga especial cuidado de que todos los cables del sistema de alimentación permanezcan rectos en los extremos y en los puntos de entrada y salida del transformador.
- Si utiliza un cable alargador con el producto, asegúrese de que el amperaje total de los dispositivos conectados al alargador no supere la capacidad total del cable. Compruebe también que el amperaje total de los dispositivos enchufados a la toma de pared no supere la capacidad total de ésta.
- Si tiene previsto utilizar el producto en Alemania, la instalación del edificio debe estar protegida por un disyuntor de 10 ó 16 amperios para proporcionar una protección contra cortocircuitos y sobrecargas de corriente adecuada para el producto.
- Cuando conecte el producto a un ordenador o a otro dispositivo con un cable, compruebe que los conectores tengan la orientación correcta. Cada conector tiene una única orientación correcta. Si inserta un conector con la orientación errónea puede dañar los dos dispositivos conectados por el cable.
- Colóquelo sobre una superficie plana y estable que sea mayor que la base del producto en todas las direcciones. Si coloca el producto junto a la pared, deje más de 10 cm entre la parte trasera del producto y la pared. El producto no funcionará correctamente si está inclinado en un ángulo.
- Cuando guarde o transporte el producto, no lo incline, no lo coloque verticalmente ni le dé la vuelta; de lo contrario, podría derramarse tinta.
- Deje espacio detrás del producto para los cables, así como encima del producto para poder levantar por completo la cubierta para documentos.
- Coloque el producto de forma que haya el espacio suficiente delante de él para que el papel salga por completo.
- Evite los lugares expuestos a cambios súbitos de temperatura y humedad. Mantenga el producto alejado de la luz directa del sol, de una luz fuerte o de fuentes de calor.
- No introduzca objetos por las ranuras del producto.

Instrucciones importantes

- No introduzca la mano en el producto ni toque los cartuchos de tinta durante la impresión.
- No toque el cable plano blanco situado dentro del producto.
- No utilice aerosoles que contengan gases inflamables en el interior o proximidades del producto. Podría provocar un incendio.
- No desplace el soporte del cartucho de tinta con la mano, ya que podría dañar el producto.
- Para apagar el producto, utilice siempre el botón . No desenchufe el producto ni apague el interruptor hasta que la pantalla LCD se haya apagado completamente.
- Antes de trasladar el producto, compruebe que el cabezal de impresión está en la posición de reposo (a la derecha del todo) y que los cartuchos de tinta están en su posición.
- Tenga cuidado de no pillarse los dedos cuando cierre el escáner.
- Cuando no vaya a utilizar el producto durante mucho tiempo, desenchufe el cable de alimentación de la toma eléctrica de la pared.
- No presione con demasiada fuerza el cristal del escáner cuando coloque los originales.
- Durante la vida del producto, puede que sea necesario sustituir la almohadilla de la tinta sobrante cuando esté saturada. La posibilidad de que sea necesario y la frecuencia dependerán del número de páginas que imprima, el tipo de material que desee imprimir y el número de ciclos de limpieza que realice el producto. Epson Status Monitor, la pantalla LCD, o los indicadores luminosos del panel de control le avisarán cuando deba sustituir esta pieza. La necesidad de sustituir la almohadilla no significa que el producto haya dejado de funcionar de acuerdo con las especificaciones. La sustitución de esta pieza es una labor de mantenimiento rutinaria del producto en conformidad con su especificación y no supone un problema que deba repararse. Por consiguiente, la garantía de Epson no se hace cargo del coste de esta sustitución. Si necesita sustituir la almohadilla del producto, puede llevarlo a cualquier proveedor de servicios de Epson autorizado. Esta labor de mantenimiento no puede realizarla el usuario.

Uso del producto con conexión inalámbrica

Nota:

La disponibilidad de esta función depende del producto.

- No utilice este producto dentro de centros médicos o cerca de equipos médicos. Las ondas de radio de este producto pueden afectar negativamente al funcionamiento de los equipos médicos eléctricos.
- No utilice este producto cerca de dispositivos controlados automáticamente tales como puertas automáticas o alarmas de incendios. Las ondas de radio de este producto pueden afectar negativamente a estos dispositivos y pueden provocar accidentes a causa de un mal funcionamiento.

Uso de la pantalla LCD

- La pantalla de cristal líquido (LCD) puede mostrar algunos puntos claros u oscuros, y por eso el brillo puede ser irregular. Esto es normal y no indica que esté estropeada.
- Utilice únicamente un paño seco y suave para limpiar la pantalla LCD. No utilice productos de limpieza líquidos ni químicos.

Instrucciones importantes

- La carcasa exterior de la pantalla LCD podría romperse si recibe un fuerte impacto. Póngase en contacto con su distribuidor si la superficie del panel se fractura o se raja y no toque o intente retirar las piezas rotas.

Manipulación de los cartuchos de tinta

Encontrará instrucciones de seguridad relacionadas con la tinta y advertencias o avisos del producto en la sección vinculada (antes de la sección “Sustitución de cartuchos de tinta”).

➔ [“Sustitución de cartuchos de tinta” de la página 96](#)

Restricciones de copiado

Observe las siguientes restricciones para realizar un uso responsable y legal del producto.

Está prohibida por ley la copia de los siguientes documentos:

- Billetes bancarios, monedas, valores cotizables emitidos por el gobierno, bonos garantizados emitidos por el gobierno y obligaciones municipales
- Sellos de correo sin usar, tarjetas postales de franqueo pagado y otros documentos postales oficiales franqueados
- Timbres fiscales y bonos emitidos por el gobierno según el procedimiento legal

Sea prudente a la hora de copiar los siguientes documentos:

- Valores cotizables privados (títulos de acciones, títulos negociables, cheques, etc.), abonos mensuales, billetes de tarifa reducida, etc.
- Pasaportes, carnés de conducir, certificados médicos, tarjetas de peaje, cupones de comida, tickets, etc.

Nota:

También puede estar prohibida por ley la copia de estos artículos.

Uso responsable de materiales con copyright:

- Los productos no deberían utilizarse incorrectamente copiando materiales sujetos a copyright. A menos que actúe por consejo de un abogado bien informado, sea responsable y respetuoso y obtenga el permiso del titular del copyright antes de copiar material publicado.

Protección de la información personal

Este producto le permite guardar nombres y números de teléfono en la memoria incluso cuando está apagado.

Utilice el siguiente menú para borrar la memoria si da el producto a otra persona o si lo desecha.

Modelos de pantallas a color de 2,5 pulgadas:

Pulse  y seleccione **Recuperar ajustes predet > Todos ajustes**.

Instrucciones importantes

Modelos de pantallas monocromáticas de 2 líneas:

Pulse  y seleccione **Recuperar ajustes predet > Reiniciar todos ajustes**.

Presentación del producto:

Presentación del producto:

Funciones disponibles

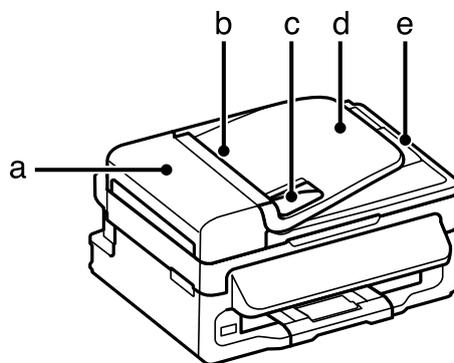
Compruebe qué funciones están disponibles para su producto.

	WF-2510 WF-2511	WF-2520 WF-2521 WF-2528	WF-2530 WF-2531 WF-2538	WF-2540 WF-2541 WF-2548
Imprimir	✓	✓	✓	✓
Copiar	✓	✓	✓	✓
Escanear	✓	✓	✓	✓
Fax	✓	✓	✓	✓
ADF	—	✓	✓	✓
Wi-Fi	✓	—	✓	✓
Ethernet	—	✓	—	✓
Puerto USB para una unidad flash USB	—	—	—	✓

Nota:

Las ilustraciones mostradas en este manual son de un modelo similar del producto. Aunque pueden diferir del producto en sí, el método de funcionamiento es el mismo.

Piezas del producto

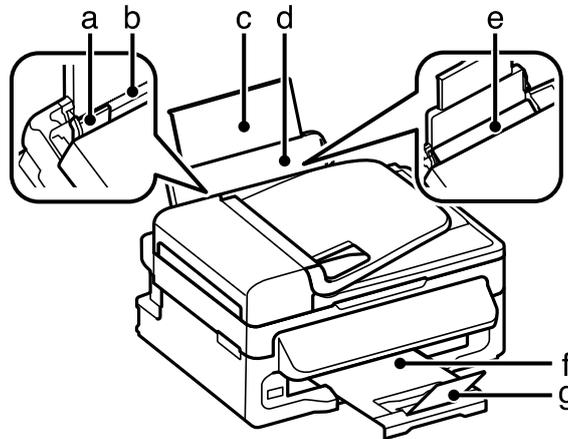


a.	Cubierta del ADF*
b.	Alimentador automático de documentos (ADF)*
c.	Guía lateral*

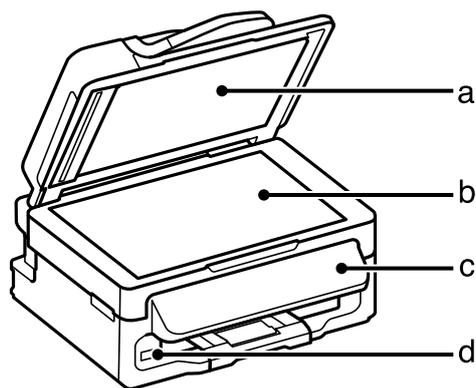
Presentación del producto:

d.	Bandeja de entrada del ADF (coloque los originales que se van a copiar aquí)*
e.	Bandeja de salida del ADF (los originales se expulsan aquí cuando se han copiado)*

*La disponibilidad de esta pieza depende del producto.



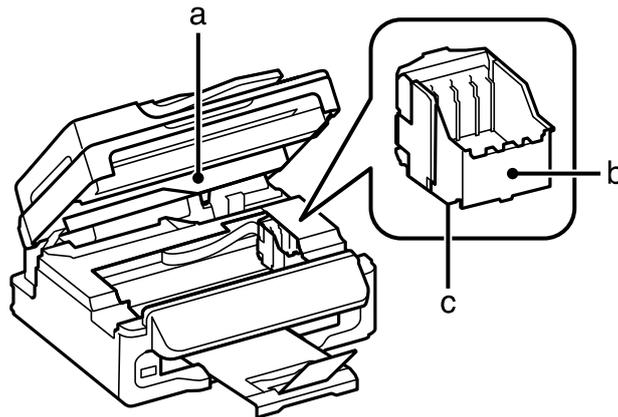
a.	Guía lateral
b.	Unidad de alimentación trasera
c.	Prolongación del soporte del papel
d.	Soporte del papel
e.	Protector del alimentador
f.	Bandeja de salida
g.	Tope



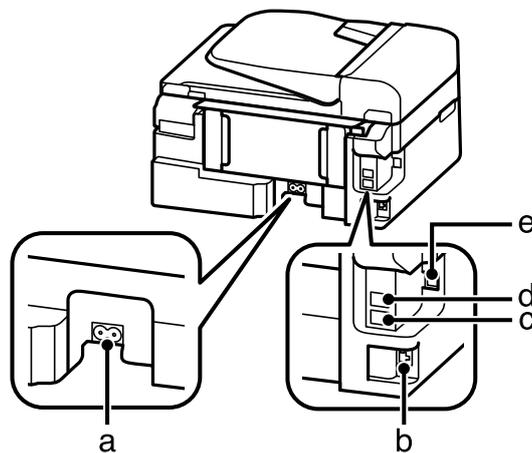
a.	Cubierta para documentos
b.	Cristal del escáner
c.	Panel de control
d.	Conector USB para una unidad flash USB*

*La disponibilidad de esta pieza depende del producto.

Presentación del producto:



a.	Escáner
b.	Soporte del cartucho de tinta
c.	Cabezal de impresión (bajo el soporte del cartucho de tinta)



a.	Entrada de CA
b.	Puerto LAN*
c.	Puerto EXT.
d.	Puerto LINE
e.	Conector USB

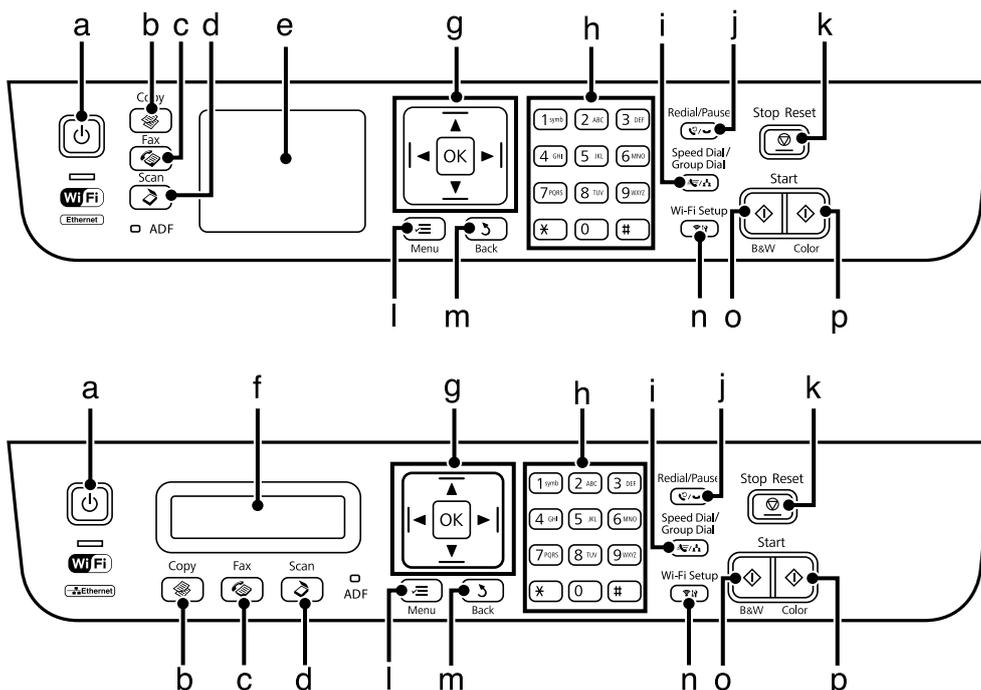
*La disponibilidad de esta pieza depende del producto.

Guía para el panel de control

Nota:

A pesar de que el diseño del panel de control, los nombres de las opciones y de los menús, así como otros elementos de la pantalla LCD pueden diferir ligeramente del producto real, el método de funcionamiento es el mismo.

Presentación del producto:



Botones y LCD

	Botones	Función
a		Enciende y apaga el producto
b		Accede al modo de copia.
c		Accede al modo de fax.
d		Accede al modo de escaneado.
e	—	Pantalla LCD (a color de 2,5 pulgadas)
f	—	Pantalla LCD (monocromática de 2 líneas)
g		Pulse ◀, ▲, ▶, ▼ para seleccionar los menús. Pulse OK para confirmar la configuración que haya seleccionado y acceder a la siguiente pantalla. Al teclear un número de fax, ◀ actúa como tecla de retroceso, y ▶ inserta un espacio.
h	0-9,*,#	Especifica la fecha/hora o el número de copias, así como los números de fax. Introduce caracteres alfanuméricos y conmuta entre mayúscula, minúscula y números cada vez que se pulsa. Pulse un símbolo para introducir símbolos como la almohadilla (#), el signo más (+) y el apóstrofe (').
i		Muestra las listas de marcado rápido o de marcado de grupo. Pulse de nuevo para cambiar de lista.
j		Muestra el último número marcado. Cuando se introducen números en el modo de fax, con este botón se introduce un símbolo de pausa (-) que actúa como una breve pausa durante la marcación.

Presentación del producto:

	Botones	Función
k		Detiene el funcionamiento en curso o inicializa la configuración actual. Si pulsa este botón para cancelar una copia, un escaneado o el envío de un fax mientras el ADF está en uso, se expulsarán todos los originales que se encuentren ahí.
l		Muestra ajustes detallados para cada modo.
m		Cancela/vuelve al menú anterior.
n		Disponible solo en modelos con función Wi-Fi. Muestra los menús de Configuración Wi-Fi que le permiten configurar el producto de forma inalámbrica. Para obtener más información sobre cómo utilizar los menús, consulte el Manual de red.
o		Inicia la copia/escaneado/envío de fax en blanco y negro.
p		Inicia la copia/escaneado/envío de fax en colores.
—		Aparece en la pantalla a color de 2,5 pulgadas. Indica el estado de la siguiente forma: Verde: los servicios Epson Connect están en línea. Rojo: los servicios Epson Connect están suspendidos. Gris: los servicios Epson Connect no están disponibles. ➔ "Uso del servicio Epson Connect " de la página 9

Indicadores luminosos

Indicadores luminosos	Función
	Se ilumina cuando el producto está encendido. Está intermitente cuando el producto se encuentra en proceso de recibir datos, imprimir/copiar/escanear/enviar faxes, sustituir un cartucho de tinta, cargar tinta o limpiar el cabezal de impresión.
	Permanece encendido mientras el producto esté conectado a una red Wi-Fi. Está intermitente mientras se realizan los ajustes de la red Wi-Fi.* Este indicador luminoso se apaga en modo de reposo.
ADF	Está encendido cuando se detectan originales en el ADF.*

*La disponibilidad de esta pieza depende del producto.

Manipulación del medio y del papel

Introducción a uso, carga y almacenamiento del medio

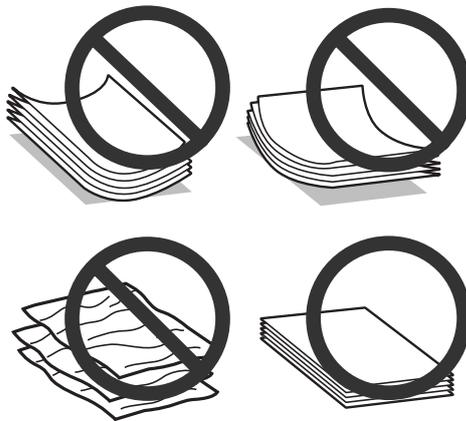
Con la mayoría de los papeles normales conseguirá unas buenas impresiones. No obstante, los papeles con recubrimiento y satinados proporcionan mejores resultados, ya que absorben menos tinta.

Epson ofrece papeles especiales formulados para la tinta de los productos de inyección Epson, y recomienda el uso de esos papeles para garantizar una impresión de alta calidad.

Cuando cargue papeles especiales distribuidos por Epson, lea las hojas de instrucciones que se incluyen con el papel y tenga presentes los siguientes puntos.

Nota:

- ❑ *Cargue el papel en la unidad de alimentación trasera con la cara imprimible hacia arriba. La cara imprimible suele ser más blanca o más satinada. Si desea más información, consulte las hojas de instrucciones suministradas junto con el papel. Hay algunos tipos de papel que tienen las esquinas cortadas para ayudar a identificar la dirección de carga correcta.*
- ❑ *Si el papel está curvado, alíselo o enróllelo ligeramente en dirección contraria antes de cargarlo. La impresión en papel curvado puede causar manchas de tinta en el soporte. No utilice papel doblado, ondulado ni rasgado.*



Almacenamiento del papel

En cuanto termine de imprimir, vuelva a colocar el papel que no haya usado en el paquete original. Al manejar soportes especiales, Epson recomienda guardar las impresiones en una funda de plástico que se pueda volver a cerrar herméticamente. Guarde el papel sin utilizar y las impresiones en un lugar templado, al abrigo de la humedad y de los rayos solares.

Selección del papel

En la siguiente tabla se muestran los tipos de papel compatibles. La capacidad de carga y la disponibilidad de la impresión sin márgenes varían en función del papel tal y como se muestra a continuación.

Manipulación del medio y del papel

Tipo papel	Tamaño	Capacidad de carga (hojas)	Impresión sin márgenes
Papel normal*1	Carta*2	hasta 11 mm	—
	A4*2	hasta 11 mm	—
	B5*2	hasta 11 mm	—
	A5*2	hasta 11 mm	—
	A6*2	hasta 11 mm	—
	Legal	1	—
	Definido por el usuario	1	—
Sobre	#10	10	—
	DL	10	—
	C6	10	—
Epson Bright White Ink Jet Paper (Papel especial blanco brillante)	A4*2	80	—
Epson Photo Quality Ink Jet Paper (Papel especial HQ)	A4	80	—
Epson Matte Paper — Heavy-weight (Papel mate — alto grama-je)	A4	1	✓
Epson PhotoPaper (Papel fotográ- fico)	A4	1	✓
	10 × 15 cm (4 × 6 pulg.)	1	✓
	13 × 18 cm (5 × 7 pulg.)	1	✓
Epson Premium Glossy PhotoPa- per (Papel fotográfico satinado Premium)	A4	20	✓
	10 × 15 cm (4 × 6 pulg.)	20	✓
	13 × 18 cm (5 × 7 pulg.)	20	✓
	16:9 grande (102 × 181 mm)	20	✓
Epson Premium Semigloss Photo- Paper (Papel fotográfico semibri- llo)	A4	20	✓
	10 × 15 cm (4 × 6 pulg.)	20	✓
Epson Ultra Glossy Photo Paper (Papel fotográfico satinado extra)	A4	1	✓
	10 × 15 cm (4 × 6 pulg.)	1	✓
	13 × 18 cm (5 × 7 pulg.)	1	✓

Manipulación del medio y del papel

Tipo papel	Tamaño	Capacidad de carga (hojas)	Impresión sin márgenes
Epson Glossy Photo Paper (Papel fotográfico satinado)	A4	20	✓
	10 × 15 cm (4 × 6 pulg.)	20	✓
	13 × 18 cm (5 × 7 pulg.)	20	✓

*1 Papel con un gramaje de 64 g/m² (17 libras) a 90 g/m² (24 libras).

*2 La capacidad de carga para una impresión a 2 caras manual es de 30 hojas.

Nota:

La disponibilidad de los papeles depende del país.

Ajuste del tipo de papel en la pantalla LCD

El producto se ajustará automáticamente al tipo de papel seleccionado en los ajustes de impresión. Por eso el ajuste de Tipo de papel es tan importante. Indica al producto qué tipo de papel está utilizando y ajusta la cantidad de tinta adecuada. En la tabla siguiente figuran los ajustes que debería elegir para el papel.

Para este papel	Tipo de papel en la LCD
Papel normal	Papel normal
Epson Bright White Ink Jet Paper (Papel especial blanco brillante)	
Epson Ultra Glossy Photo Paper (Papel fotográfico satinado extra)	Papel fotogr.
Epson Premium Glossy Photo Paper (Papel fotográfico satinado Premium)	
Epson Premium Semigloss Photo Paper (Papel fotográfico semibrillo)	
Epson Glossy Photo Paper (Papel fotográfico satinado)	
Epson Photo Paper (Papel fotográfico)	

Ajuste del tipo de papel desde el controlador de impresora

El producto se ajustará automáticamente al tipo de papel seleccionado en los ajustes de impresión. Por eso el ajuste de Tipo de papel es tan importante. Indica al producto qué tipo de papel está utilizando y ajusta la cantidad de tinta adecuada. En la tabla siguiente figuran los ajustes que debería elegir para el papel.

Para este papel	Tipo de papel desde el controlador de impresora
Papel normal*	plain papers (Papel Normal)
Epson Bright White Ink Jet Paper (Papel especial blanco brillante)*	

Manipulación del medio y del papel

Para este papel	Tipo de papel desde el controlador de impresora
Epson Ultra Glossy Photo Paper (Papel fotográfico satinado extra)*	Epson Ultra Glossy
Epson Premium Glossy Photo Paper (Papel fotográfico satinado Premium)*	Epson Premium Glossy
Epson Premium Semigloss Photo Paper (Papel fotográfico semibrillo)*	Epson Premium Semigloss
Epson Glossy Photo Paper (Papel fotográfico satinado)*	Epson Glossy
Epson Photo Paper (Papel fotográfico)*	Epson Photo
Epson Matte Paper — Heavyweight (Papel mate — alto gramaje)*	Epson Matte
Epson Photo Quality Ink Jet Paper (Papel especial HQ)*	
Sobres	Envelope (Sobre)

* Estos tipos de papel son compatibles con Exif Print y PRINT Image Matching. Para más información, consulte la documentación que acompaña a la cámara digital compatible con Exif Print o PRINT Image Matching.

Nota:

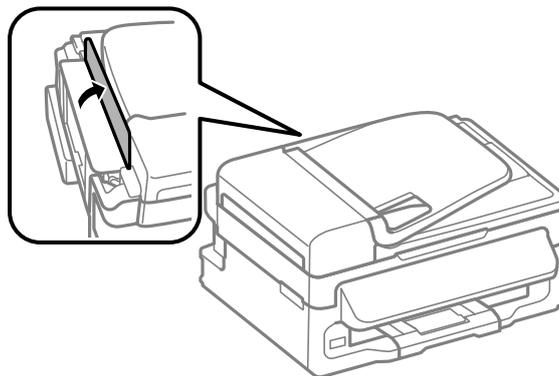
La disponibilidad de los soportes especiales depende del país. Consulte al soporte de Epson para obtener información actualizada sobre los medios disponibles en su zona.

➔ [“Sitio Web de Soporte técnico” de la página 168](#)

Carga de papel y sobres

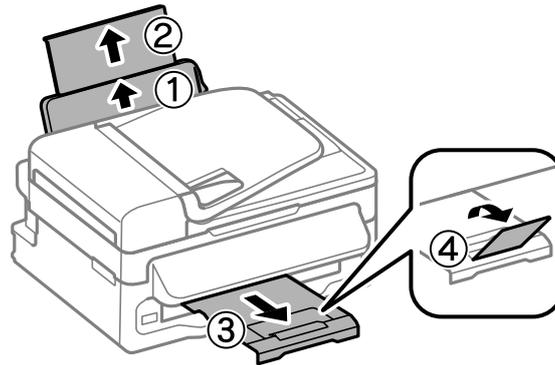
Siga estos pasos para cargar el papel:

- 1 Gire el protector del alimentador hacia delante.



Manipulación del medio y del papel

- 2** Despliegue el soporte del papel y la bandeja de salida; a continuación, suba el tope.

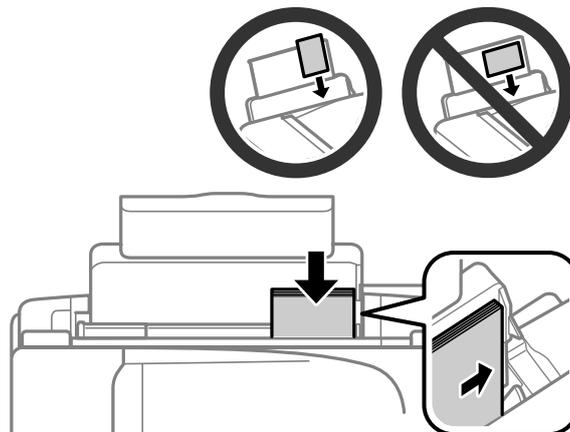


Nota:

Coloque el producto de forma que haya el espacio suficiente delante de él para que el papel salga por completo.

- 3** Deslice la guía lateral hacia la izquierda.

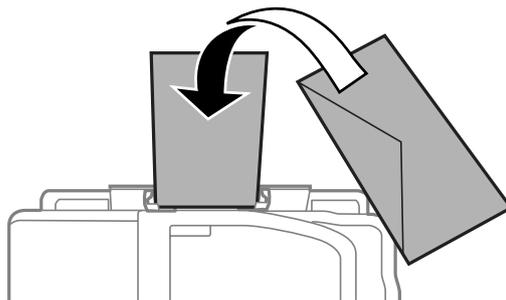
- 4** Cargue el papel con la cara imprimible hacia arriba, pegado a la parte derecha de la unidad de alimentación trasera.



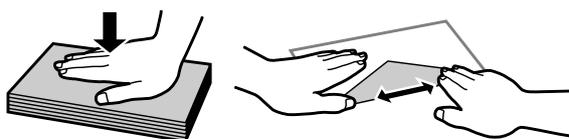
Manipulación del medio y del papel

Nota:

- ❑ Airee y alinee los bordes del papel antes de cargarlo.
- ❑ La cara imprimible es generalmente más blanca y brillante que la otra cara.
- ❑ Cargue siempre el papel en la unidad de alimentación trasera por el borde corto primero, aunque vaya a imprimir imágenes con orientación horizontal.
- ❑ Puede utilizar los siguientes tamaños de papel con agujeros de encuadernación: A4, A5, A6, Legal, Carta. Cargue las hojas de papel de una en una.
- ❑ Cuando desee utilizar sobres, cargue primero el borde corto con la solapa hacia abajo.



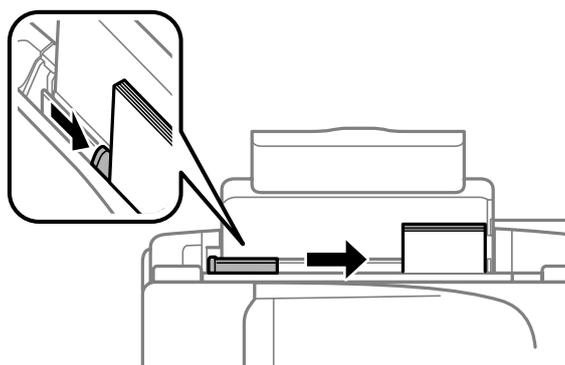
- ❑ No utilice sobres curvados, arrugados, engomados o con ventanas de plástico.
- ❑ Alise el sobre y las solapas antes de cargar.



- ❑ Alise el borde del sobre que vaya a introducir antes de cargarlo.
- ❑ No use sobres demasiado finos, ya que pueden curvarse durante la impresión.

5

Deslice la guía lateral hasta tocar el borde izquierdo del papel, pero sin apretarla demasiado.

**Nota:**

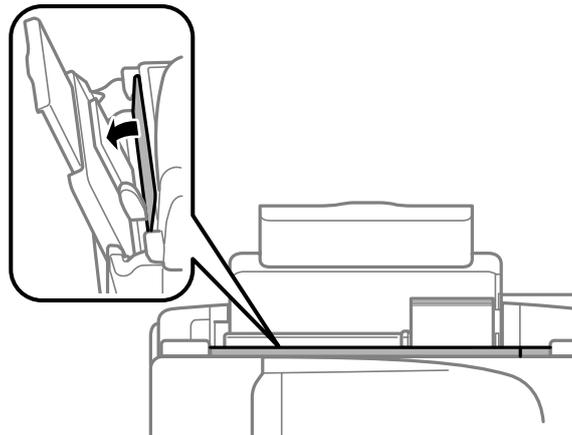
Si es papel normal, no lo cargue por encima de la flecha ▼ del interior de la guía lateral.

Si es un soporte especial de Epson, compruebe que el número de hojas sea inferior al límite especificado para ese papel.

➔ [“Selección del papel” de la página 20](#)

Manipulación del medio y del papel

- 6** Gire el protector del alimentador hacia atrás.



Colocación de originales

Alimentador automático de documentos (ADF)

La disponibilidad de esta pieza depende del producto.

Se pueden cargar los documentos originales en el alimentador automático de documentos (ADF) para copiar, escanear o enviar como fax varias páginas de forma rápida. Puede utilizar los siguientes originales en el ADF:

Tamaño	A4/Carta/Legal
Tipo	Papel normal
Gramaje	64 g/m ² a 95 g/m ²
Capacidad	30 hojas o 3 mm o menos (A4, Carta)/10 hojas (Legal)



Importante:

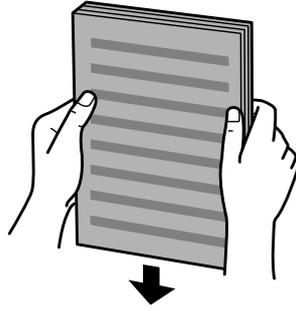
Para evitar atascos de papel, no utilice los siguientes documentos. Para estos tipos se utiliza el cristal del escáner.

- Documentos fijados con grapas, clips, etc.
- Documentos que llevan pegados cintas o papeles.
- Fotografías, transparencias o papel de transferencia térmica.
- Papel rasgado, arrugado o que tenga agujeros.

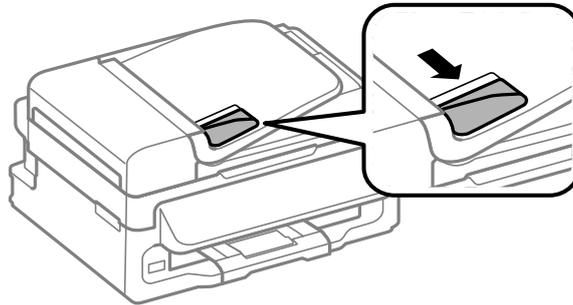
- 1** Asegúrese de que no haya ningún original en el cristal del escáner. Es posible que el ADF no detecte ningún documento en el alimentador si hay originales en el cristal del escáner.

Manipulación del medio y del papel

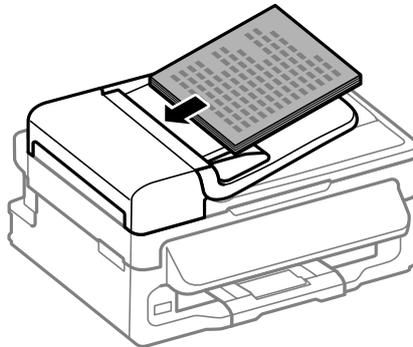
- 2** Nivele los bordes de los originales con unos golpecitos sobre una superficie plana.



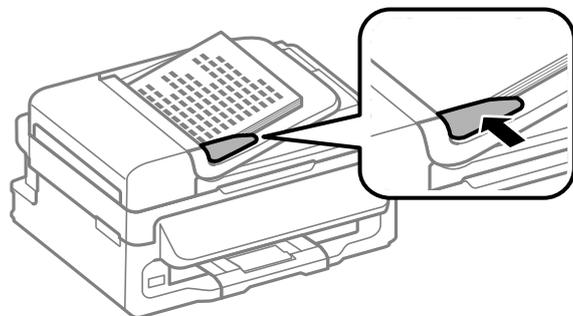
- 3** Mueva la guía lateral del alimentador automático de documentos.



- 4** Inserte los originales con la cara hacia arriba y el borde corto por delante en el alimentador automático de documentos.



- 5** Deslice la guía lateral hasta se encuentre a ras con los originales.



Manipulación del medio y del papel

6

Compruebe que el indicador luminoso del ADF situado en el panel de control esté encendido.

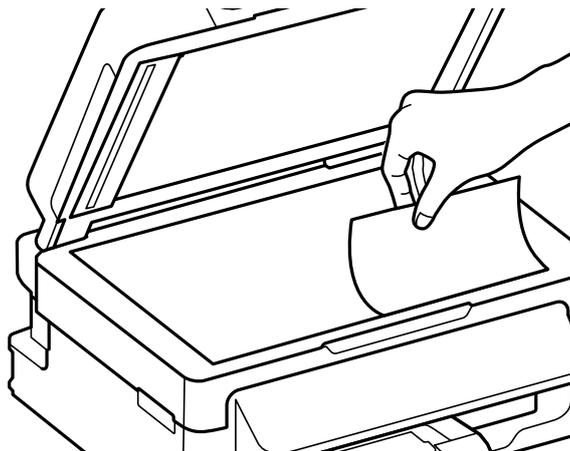
Nota:

- ❑ Es posible que el indicador luminoso del ADF esté apagado si hay otro original en el cristal del escáner. En este caso, si pulsa , se copiará, escaneará o enviará como fax el original que esté situado en el cristal del escáner, en lugar de los originales cargados en el ADF.
- ❑ El indicador luminoso del ADF no se encenderá cuando el producto se encuentre en el modo de reposo. Pulse cualquier botón, menos , para salir del modo de reposo. Puede que el indicador luminoso tarde unos instantes en encenderse después de salir del modo de reposo.
- ❑ Procure que no entre ningún objeto externo en el agujero de la esquina delantera izquierda del cristal del escáner. Podría impedir el funcionamiento del ADF.
- ❑ Si utiliza la función de copia con el alimentador automático de documentos (ADF), los ajustes de impresión se fijan en Reducir/Ampliar — **Tamaño real**, Tipo papel — **Papel normal** y Tamaño papel — **A4/Legal**. La impresión se recorta si se copia un original con un tamaño superior a A4/Legal.

Cristal del escáner

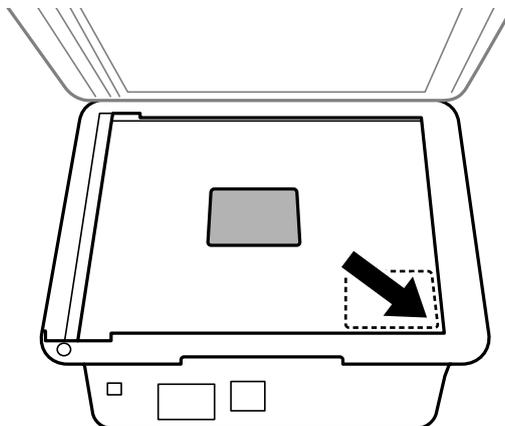
1

Abra la cubierta para documentos y coloque el original boca abajo en el cristal del escáner.



2

Deslice el original hasta la esquina.



Manipulación del medio y del papel

Nota:

Consulte las secciones siguientes si se producen problemas con el área de escaneado o la dirección de escaneado al emplear EPSON Scan.

- ➔ *“Los bordes del documento original no se han escaneado” de la página 153*
- ➔ *“Se escanean varios documentos en un solo archivo” de la página 153*

3

Cierre la tapa con cuidado.

Modo de copia

Copia de documentos

Copia básica

Siga estos pasos para copiar documentos.

- 1 Cargue el papel.
➔ [“Carga de papel y sobres” de la página 23](#)
- 2 Coloque los originales en el alimentador automático de documentos o en el cristal del escáner.
➔ [“Colocación de originales” de la página 26](#)
- 3 Pulse  para acceder al modo de copia.
- 4 Pulse  o  para ajustar el número de copias.
Si lo desea, puede modificar la densidad para los modelos con una pantalla a color de 2,5 pulgadas.
- 5 Acceda a los menús de ajustes de copias.

Modelos de pantallas a color de 2,5 pulgadas:
Pulse  y seleccione **Ajustes papel y copia**.

Modelos de pantallas monocromáticas de 2 líneas:
Pulse .
- 6 Seleccione los ajustes de copia adecuados como la composición y el tamaño, el tipo y la calidad del papel.
Utilice  o  para seleccionar una opción de ajuste y, a continuación, pulse **OK**. Una vez finalizado, pulse de nuevo  para volver a la pantalla superior del modo de copia.
- 7 Pulse uno de los botones  para iniciar la copia.

Lista de menú del modo de copia

Consulte la siguiente sección para más detalles sobre la lista de menús del modo de copia.

➔ [“Modo de copia” de la página 85](#)

Impresión

Controlador de impresora y Status Monitor

El controlador de impresora permite seleccionar una amplia variedad de ajustes para obtener las mejores impresiones. Status Monitor y las utilidades de la impresora ayudan a comprobar el estado del producto y a obtener unas prestaciones óptimas.

Nota para usuarios de Windows:

- ❑ El controlador de su impresora localiza e instala, automáticamente, la última versión de su controlador del sitio Web de Epson. Haga clic en el botón **Software Update (Actualización de software)** de la ventana **Maintenance (Utilidades)** del controlador de impresora y, a continuación, siga las instrucciones que aparezcan en la pantalla. Si el botón no aparece en la ventana **Maintenance (Utilidades)**, vaya al menú de inicio de Windows, señale **All Programs (Todos los programas)** o **Programs (Programas)** y busque la carpeta **EPSON**.
- ❑ Si desea cambiar el idioma del controlador, seleccione el idioma deseado en el ajuste **Language (Idioma)** de la ventana **Maintenance (Utilidades)** del controlador de impresora. En algunas regiones esta función no está disponible.

Acceso al controlador de impresora para Windows

Se puede acceder al controlador de impresora desde la mayoría de las aplicaciones de Windows, desde el menú Start (Inicio) de Windows, o bien desde la taskbar (barra de tareas).

Para configurar ajustes que únicamente se apliquen en la aplicación que está en uso, acceda al controlador de impresora desde esa aplicación.

Si desea configurar ajustes que se apliquen a todas las aplicaciones de Windows, acceda al controlador de impresora desde el menú Start (Inicio) o desde la taskbar (barra de tareas).

Consulte las siguientes secciones para acceder al controlador de impresora.

Nota:

Las pantallas del controlador de impresora mostradas en este Manual de usuario corresponden a Windows 7.

Desde aplicaciones de Windows

1

Haga clic en **Print (Imprimir)** o **Print Setup (Configurar impresión)** en el menú File (Archivo).

2

En la ventana que aparece, haga clic en **Printer (Impresora)**, **Setup (Instalación)**, **Options (Opciones)**, **Preferences (Preferencias)** o **Properties (Propiedades)**. (Según la aplicación utilizada, es posible que deba hacer clic en uno o en una combinación de dichos botones.)

Desde el menú Inicio

❑ Windows 7:

Haga clic en el botón de inicio y seleccione **Devices and Printers (Dispositivos e impresoras)**. Después, haga clic con el botón secundario en el producto y seleccione **Printing preferences (Preferencias de impresión)**.

Impresión

Windows Vista:

Haga clic en el botón de inicio, seleccione **Control Panel (Panel de control)** y, a continuación, seleccione **Printer (Impresora)** en la categoría **Hardware and Sound (Hardware y sonido)**. Después, seleccione el producto y haga clic en **Select printing preferences (Seleccionar preferencias de impresión)**.

Windows XP:

Haga clic en **Start (Inicio)**, **Control Panel (Panel de control)**, (**Printers and Other Hardware (Impresoras y otro hardware)**) y, a continuación, en **Printers and Faxes (Impresoras y faxes)**. Seleccione el producto y, después, haga clic en **Printing Preferences (Preferencias de impresión)** dentro del menú File (Archivo).

Desde el icono de acceso directo de la barra de tareas

Haga clic con el botón secundario en el icono del producto de la taskbar (barra de tareas) y, a continuación, seleccione **Printer Settings (Ajustes de la impresora)**.

Si desea añadir un icono de acceso directo a la taskbar (barra de tareas) de Windows, primero acceda al controlador de impresora desde el menú Start (Inicio) como se explica arriba. A continuación, haga clic en la ficha **Maintenance (Utilidades)** y después en el botón **Monitoring Preferences (Preferencias de Monitorización)**. En la ventana Monitoring Preferences (Preferencias de Monitorización), seleccione la casilla de verificación **Shortcut Icon (Icono)**.

Obtener información mediante la ayuda en línea

En la ventana del controlador de impresora, siga uno de estos procedimientos.

- Haga clic con el botón secundario del ratón en la opción y, después, haga clic en **Help (Ayuda)**.
- Haga clic en el botón  situado en la parte superior derecha de la ventana y luego haga clic en la opción (solo para Windows XP).

Acceso al controlador de impresora para Mac OS X

En la tabla siguiente se describe cómo acceder al diálogo del controlador de impresora.

Cuadro de diálogo	Cómo acceder a él
Page Setup (Ajustar página)	Haga clic en la opción Page Setup (Ajustar página) del menú File (Archivo) de la aplicación. <i>Nota:</i> <i>Según la aplicación utilizada, es posible que no aparezca el menú Page Setup (Ajustar Página) en el menú File (Archivo).</i>
Print (Imprimir)	Haga clic en la opción Print (Imprimir) del menú File (Archivo) de la aplicación.

Impresión

Epson Printer Utility 4	<p>En Mac OS X 10.7, haga clic en System Preferences (Preferencias del Sistema) del menú de Apple y, a continuación, haga clic en Print & Scan (Impresión y Escaneado). Seleccione el producto del cuadro de lista Printers (Impresoras), haga clic en Options & Supplies (Opciones y recambios), Utility (Utilidades) y, a continuación, haga clic en Open Printer Utility (Abrir Utilidad Impresoras).</p> <p>En Mac OS X 10.6, haga clic en System Preferences (Preferencias del Sistema) en el menú Apple y después en Print & Fax (Impresión y Fax). Seleccione el producto del cuadro de lista Printers (Impresoras), haga clic en Options & Supplies (Opciones y recambios), Utility (Utilidades) y, a continuación, haga clic en Open Printer Utility (Abrir Utilidad Impresoras).</p> <p>En Mac OS X 10.5, haga clic en System Preferences (Preferencias del Sistema) en el menú Apple y después en Print & Fax (Impresión y Fax). Seleccione el producto del cuadro de lista Printers (Impresoras), haga clic en Open Print Queue (Abrir cola de impresión) y, a continuación, en el botón Utility (Utilidades).</p>
-------------------------	--

Cómo obtener información mediante la Ayuda en línea

Haga clic en el botón  **Help (Ayuda)** del cuadro de diálogo Print (Imprimir).

Funcionamiento básico

Impresión básica

Nota:

- Las capturas de pantalla que aparecen en esta sección pueden variar en función del modelo.
- Antes de iniciar la impresión, cargue papel correctamente.
 - ➔ [“Carga de papel y sobres” de la página 23](#)
- Consulte la sección de más adelante correspondiente al área imprimible.
 - ➔ [“Área imprimible” de la página 159](#)
- Cuando haya configurado los ajustes, realice una impresión de prueba y examine los resultados antes de imprimir un trabajo completo.

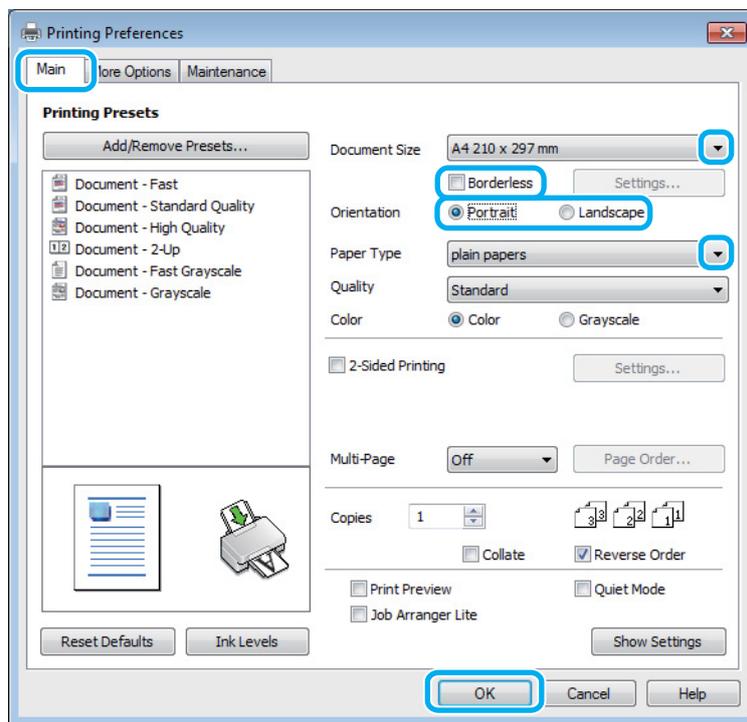
Ajustes básicos del producto para Windows

1

Abra el archivo que desee imprimir.

Impresión

- 2 Acceda a los ajustes de la impresora.
 ➔ “Acceso al controlador de impresora para Windows” de la página 31



- 3 Haga clic en la ficha **Main (Principal)**.

- 4 Configure el ajuste de Document Size (Tamaño de Documento) apropiado. También puede definir un tamaño de papel personalizado. Si desea más detalles, consulte la ayuda en línea.

- 5 Seleccione la casilla **Borderless (Sin márgenes)** para imprimir fotos sin márgenes.
 ➔ “Selección del papel” de la página 20

Si desea controlar hasta qué punto se imprimirá la imagen que sobresalga de los bordes del papel, haga clic en el botón **Settings (Ajustes)**, seleccione **Auto Expand (Auto Ampliación)** como Method of Enlargement (Método de ampliación) y, a continuación, ajuste la **Amount of Enlargement (Cantidad de ampliación)** con el control deslizante.

- 6 Para cambiar la orientación de la impresión, seleccione **Portrait (Vertical)** o **Landscape (Horizontal)**.

Nota:
 Seleccione **Landscape (Horizontal)** cuando imprima sobres.

- 7 Configure el ajuste de Paper Type (Tipo de Papel) apropiado.
 ➔ “Ajuste del tipo de papel desde el controlador de impresora” de la página 22

Nota:
 La calidad de impresión se ajusta automáticamente para el Paper Type (Tipo de Papel) ajustado.

Impresión

- 8 Haga clic en **OK** para cerrar la ventana de los ajustes de la impresora.

Nota:

Para realizar cambios en los ajustes avanzados, consulte la sección correspondiente.

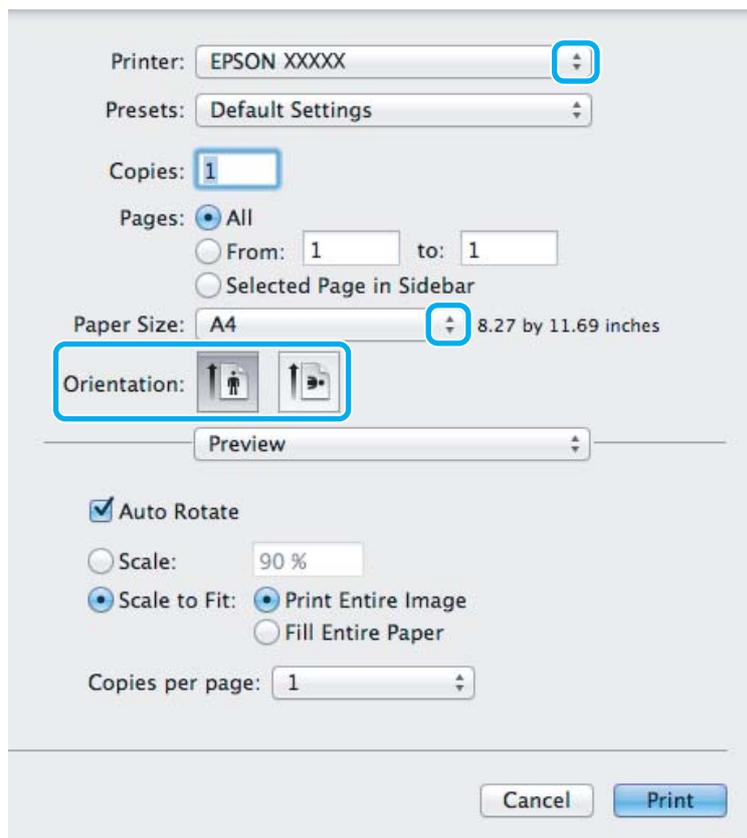
- 9 Imprima su archivo.

Ajustes básicos del producto para Mac OS X

Nota:

Las capturas de pantalla de las ventanas del controlador de impresora que aparecen en esta sección pertenecen a Mac OS X 10.7.

- 1 Abra el archivo que desee imprimir.
- 2 Abra el cuadro de diálogo Print (Imprimir).
➔ “Acceso al controlador de impresora para Mac OS X” de la página 32



Nota:

Si se muestra el Status Monitor simplificado, haga clic en el botón **Show Details (Mostrar detalles)** (en Mac OS X 10.7) o en el botón ▼ (en Mac OS X 10.6 o 10.5) para ampliar este cuadro de diálogo.

Impresión

- 3 Seleccione el producto que esté utilizando como ajuste de Printer (Impresora).

Nota:

Dependiendo de la aplicación utilizada, es posible que algunas opciones de este cuadro de diálogo no estén disponibles. Si es el caso, haga clic en la opción **Page Setup (Ajustar Página)** del menú **File (Archivo)** de la aplicación y, a continuación, realice los ajustes necesarios.

- 4 Configure el ajuste de Paper Size (Tamaño papel) apropiado.

Nota:

Seleccione **XXX (Borderless (Sin márgenes))** como Paper Size (Tamaño papel) si desea imprimir las fotos sin márgenes.

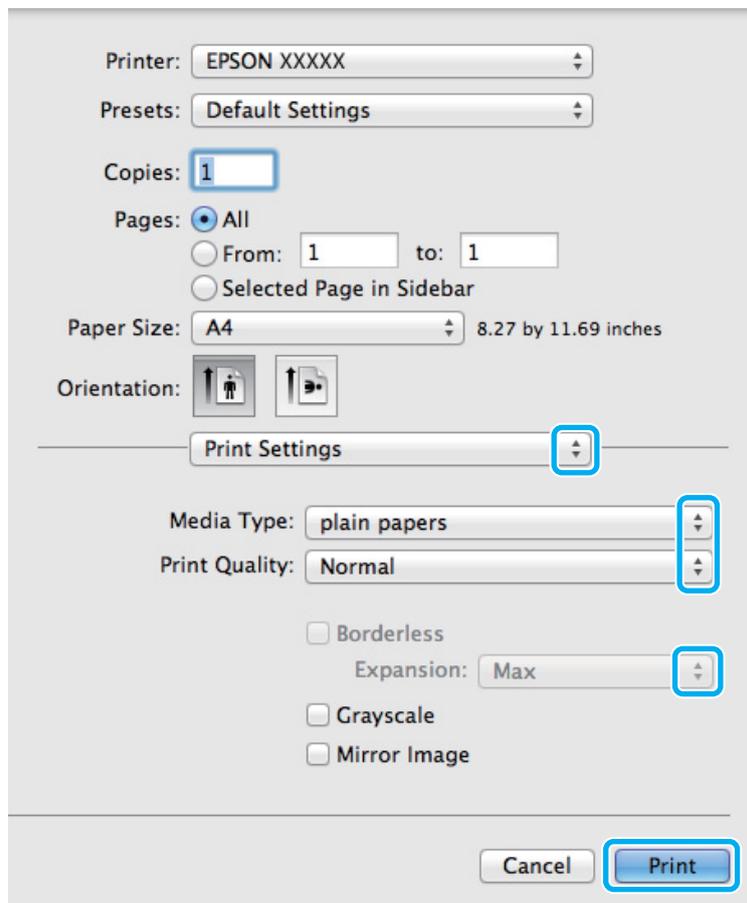
➔ [“Selección del papel” de la página 20](#)

- 5 Configure el ajuste de Orientation (Orientación) apropiado.

Nota:

Seleccione la orientación horizontal cuando imprima sobres.

- 6 Seleccione **Print Settings (Ajustes Impresión)** en el menú emergente.



- 7 Configure el ajuste de Media Type (Tipo papel) apropiado.
➔ [“Ajuste del tipo de papel desde el controlador de impresora” de la página 22](#)

Impresión

- 8 Seleccione el ajuste de Expansion (Expansión) adecuado durante la impresión sin márgenes para controlar hasta qué punto se imprimirá la imagen que sobresalga de los bordes del papel.
- 9 Para empezar a imprimir, haga clic en **Print (Imprimir)**.

Cancelar la impresión

Si desea cancelar la impresión, siga las instrucciones descritas en la sección correspondiente de más adelante.

Uso de los botones del producto

Pulse  para cancelar un trabajo de impresión en curso.

En Windows

Nota:

No puede cancelar un trabajo de impresión si ya se ha enviado completamente al producto. En ese caso, cancele el trabajo de impresión a través del producto.

- 1 Abra EPSON Status Monitor 3.
➔ [“En Windows” de la página 130](#)
- 2 Haga clic en el botón **Print Queue (Cola de impresión)**. Aparecerá Windows Spooler (Administración de colas para Windows).
- 3 Haga clic con el botón secundario en el trabajo que desee cancelar y seleccione **Cancel (Cancelar)**.

En Mac OS X

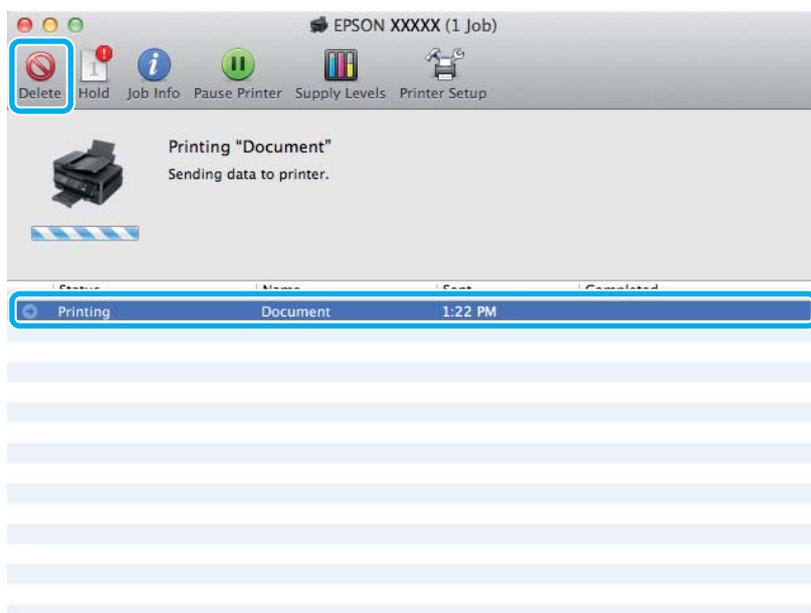
Siga estos pasos para cancelar un trabajo de impresión.

- 1 Haga clic en el icono del producto del Dock.
- 2 En la lista Nombre del Documento, seleccione el documento que esté imprimiéndose.

Impresión

3

Haga clic en el botón **Delete (Eliminar)** para cancelar el trabajo de impresión.



Otras opciones

Impresión sencilla de fotos



Epson Easy Photo Print le permite componer e imprimir imágenes digitales en papel de diversos tipos. Las instrucciones paso a paso de la ventana le permiten acceder a una vista previa de las imágenes impresas y obtener los efectos deseados sin tener que configurar ajustes complicados.

Con la función Quick Print, puede imprimir con solamente hacer clic en un botón con los ajustes configurados.

Inicio de Epson Easy Photo Print

En Windows

- Haga doble clic en el icono de **Epson Easy Photo Print** que se encuentra en el escritorio.
- En Windows 7 y Vista:**
Haga clic en el botón de inicio, señale **All Programs (Todos los Programas)**, haga clic en **Epson Software** y, a continuación, en **Easy Photo Print**.

En Windows XP:

Haga clic en **Start (Inicio)**, señale **All Programs (Todos los Programas)**, señale **Epson Software** y, a continuación, haga clic en **Easy Photo Print**.

En Mac OS X

Haga doble clic en la carpeta **Applications (Aplicaciones)** de la unidad de disco duro de Mac OS X, ahora haga doble clic en las carpetas **Epson Software** y **Easy Photo Print** y, por último, haga doble clic en el icono **Easy Photo Print**.

Valores preestablecidos (solo en Windows)

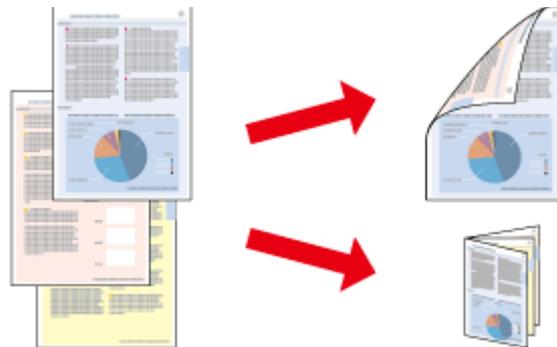
Los valores preestablecidos del controlador de impresora imprimen un ajuste. También puede crear sus propios valores preestablecidos.

Ajustes del producto para Windows

- 1** Acceda a los ajustes de la impresora.
➔ [“Acceso al controlador de impresora para Windows” de la página 31](#)
- 2** Seleccione un conjunto de Printing Presets (Predefinidos impresión) en la ficha Main (Principal). Los ajustes del producto se establecen automáticamente en los valores que se muestran en la ventana emergente.

Impresión a dos caras (solo en Windows)

Utilice el controlador de impresora para imprimir en las dos caras del papel.



Hay disponibles dos tipos de impresión a dos caras: estándar y folleto plegado.

La impresión a dos caras solo se puede realizar con papeles de los siguientes tipos y tamaños.

Papel	Tamaño
Papel normal	Legal, Carta, A4, B5, A5, A6
Epson Bright White Ink Jet Paper (Papel especial blanco brillante)	A4

Impresión

Nota:

- Esta función no está disponible para Mac OS X.
- Esta función puede que no esté disponible con algunos ajustes.
- Esta función puede no estar disponible si se accede al producto a través de una red, o si la impresora es de uso compartido.
- La capacidad de carga difiere durante la impresión a dos caras.
➔ [“Selección del papel” de la página 20](#)
- Utilice únicamente los papeles adecuados para la impresión a dos caras. De lo contrario, la calidad de la impresión podría empeorar.
- Según el papel y la cantidad de tinta utilizados para imprimir textos e imágenes, puede ser que la tinta traspase el papel y se vea por la otra cara.
- La superficie del papel podría mancharse durante la impresión a dos caras.
- Este ajuste solo está disponible si se selecciona EPSON Status Monitor 3. Para activar el Status Monitor, acceda al controlador de impresora y haga clic en la ficha **Maintenance (Utilidades)** seguido del botón **Extended Settings (Más ajustes)**. En la ventana **Extended Settings (Más ajustes)**, marque la casilla de verificación **Enable EPSON Status Monitor 3 (Activar EPSON Status Monitor 3)**.

Ajustes del producto para Windows

- 1** Acceda a los ajustes de la impresora.
➔ [“Acceso al controlador de impresora para Windows” de la página 31](#)
- 2** Seleccione la casilla **2-Sided Printing (Impresión a 2 caras)**.
- 3** Haga clic en **Settings (Ajustes)** y asegúrese de seleccionar los ajustes adecuados.

Nota:

Si desea imprimir un folleto plegado, seleccione **Booklet (Folleto)**.

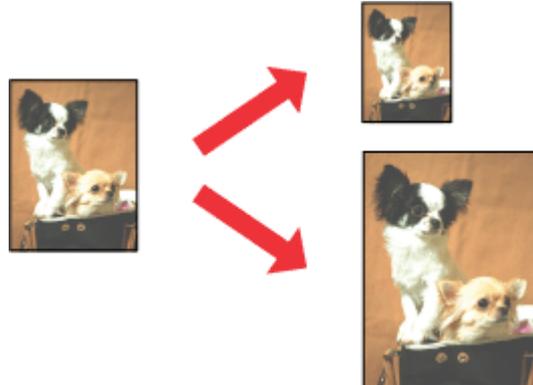
- 4** Compruebe el resto de ajustes e imprima.

Nota:

- El margen de encuadernación real puede diferir de los ajustes especificados según la aplicación que utilice. Antes de imprimir todo el trabajo, pruebe con algunas hojas para ver los resultados reales.
- Compruebe que la tinta esté completamente seca antes de volver a cargar el papel.

Impresión ajustada a la página

Le permite aumentar o reducir, automáticamente, el tamaño del documento para adaptarlo al tamaño del papel seleccionado en el controlador de impresora.

**Nota:**

Esta función puede que no esté disponible con algunos ajustes.

Ajustes del producto para Windows

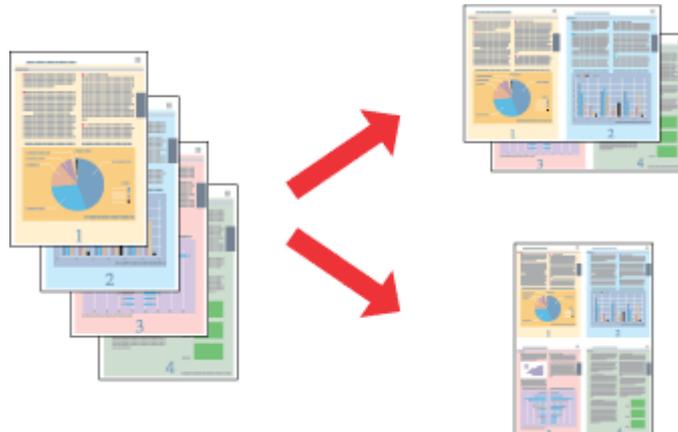
- 1 Acceda a los ajustes de la impresora.
➔ [“Acceso al controlador de impresora para Windows” de la página 31](#)
- 2 Seleccione **Reduce/Enlarge Document (Reducir/Ampliar Documento)** y **Fit to Page (Ajustar a Página)** en la ficha More Options (Más Opciones) y, a continuación, seleccione el tamaño del papel que esté utilizando en Output Paper (Salida de Papel).
- 3 Compruebe el resto de ajustes e imprima.

Ajustes del producto para Mac OS X

- 1 Abra el cuadro de diálogo Print (Imprimir).
➔ [“Acceso al controlador de impresora para Mac OS X” de la página 32](#)
- 2 Seleccione **Scale to fit paper size (Ajustar al tamaño del papel)** para Destination Paper Size (Tamaño papel destino) en el panel Paper Handling (Manipulación del papel) y seleccione el tamaño de papel en el menú emergente.
- 3 Compruebe el resto de ajustes e imprima.

Impresión de Páginas por hoja

Le permite utilizar el controlador de impresora para imprimir dos o cuatro páginas en una sola hoja de papel.



Nota:

Esta función puede que no esté disponible con algunos ajustes.

Ajustes del producto para Windows

- 1 Acceda a los ajustes de la impresora.
➔ [“Acceso al controlador de impresora para Windows” de la página 31](#)
- 2 Seleccione **2-Up** o **4-Up** como Multi-Page (Multi páginas) en la ficha Main (Principal).
- 3 Haga clic en **Page Order (Orden de página)** y asegúrese de seleccionar los ajustes adecuados.
- 4 Compruebe el resto de ajustes e imprima.

Ajustes del producto para Mac OS X

- 1 Abra el cuadro de diálogo Print (Imprimir).
➔ [“Acceso al controlador de impresora para Mac OS X” de la página 32](#)
- 2 Seleccione el número deseado de Pages per Sheet (Páginas por hoja) y la Layout Direction (Orientación) (orden de las páginas) en el panel Layout (Disposición).
- 3 Compruebe el resto de ajustes e imprima.

Uso compartido del producto para la impresión

Configuración en Windows

Estas instrucciones le indican cómo configurar el producto de forma que puedan utilizarlo otros usuarios de la red.

En primer lugar, configurará el producto como compartido en el ordenador conectado directamente a ella. Después, agregará el producto a todos los ordenadores de la red que vayan a acceder a ella.

Nota:

- Estas instrucciones sólo sirven para redes pequeñas. Si desea compartir el producto en una red mayor, consulte al administrador de su red.
- Las capturas de pantalla que se muestran en la siguiente sección pertenecen a Windows 7.

Configuración del producto como impresora compartida

Nota:

- Para configurar el producto como impresora compartida en Windows 7 o Vista, necesitará una cuenta con privilegios de administrador y la contraseña si inicia sesión como usuario estándar.
- Para configurar el producto como impresora estándar en Windows XP, debe iniciar sesión con una cuenta de Computer Administrator (Administrador de equipo).

Siga estos pasos en el ordenador que está conectado directamente al producto:

1**Windows 7:**

Haga clic en el botón de inicio y seleccione **Devices and Printers (Dispositivos e impresoras)**.

Windows Vista:

Haga clic en el botón de inicio, seleccione **Control Panel (Panel de control)** y, a continuación, seleccione **Printer (Impresora)** en la categoría **Hardware and Sound (Hardware y sonido)**.

Windows XP:

Haga clic en **Start (Inicio)**, seleccione **Control Panel (Panel de control)** y, a continuación, **Printers and Faxes (Impresoras y faxes)** de la categoría **Printers and Other Hardware (Impresoras y otro hardware)**.

2**Windows 7:**

Haga clic con el botón secundario en el icono del producto, haga clic en **Printer properties (Propiedades de impresora)** y, a continuación, en **Sharing (Compartir)**. Después, haga clic en el botón **Change Sharing Options (Cambiar opciones de uso compartido)**.

Windows Vista:

Haga clic con el botón secundario en el icono del producto y, luego, haga clic en **Sharing (Compartir)**. Haga clic en el botón **Change sharing options (Cambiar opciones de uso compartido)** y luego en **Continue (Continuar)**.

Windows XP:

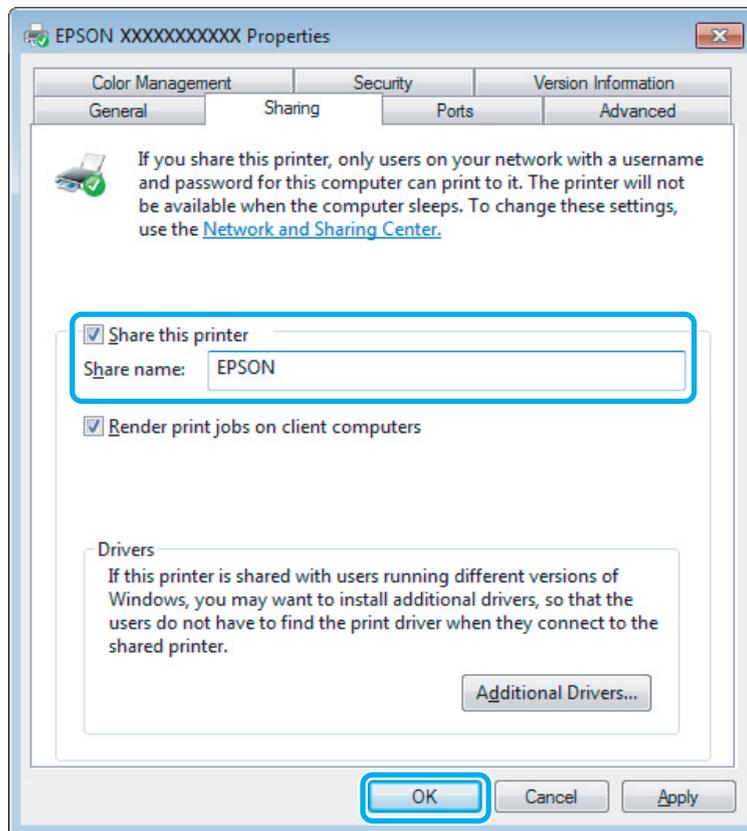
Haga clic con el botón secundario en el icono del producto y, luego, haga clic en **Sharing (Compartir)**.

Impresión

- 3** Seleccione **Share this printer (Compartir esta impresora)** y escriba el nombre de uso compartido.

Nota:

No escriba espacios en blanco ni guiones en el nombre de recurso compartido.



Si desea descargar automáticamente controladores de impresora para ordenadores que utilicen versiones diferentes de Windows, haga clic en **Additional Drivers (Controladores adicionales)** y seleccione el entorno y los sistemas operativos de los otros ordenadores. Haga clic en **OK** y, a continuación, introduzca el disco del software del producto.

- 4** Haga clic en **OK** o en **Close (Cerrar)** (si ha instalado controladores adicionales).

Adición del producto a otros ordenadores de la red

Siga estos pasos para agregar el producto a todos los ordenadores de red que vayan a acceder a ella.

Nota:

Para poder acceder al producto desde otro ordenador, tiene que estar configurado como impresora compartida en el ordenador al que esté conectado.

➔ “Configuración del producto como impresora compartida” de la página 43.

Impresión

- 1** **Windows 7:**
Haga clic en el botón de inicio y seleccione **Devices and Printers (Dispositivos e impresoras)**.

Windows Vista:

Haga clic en el botón de inicio, seleccione **Control Panel (Panel de control)** y, a continuación, seleccione **Printer (Impresora)** en la categoría **Hardware and Sound (Hardware y sonido)**.

Windows XP:

Haga clic en **Start (Inicio)**, seleccione **Control Panel (Panel de control)** y, a continuación, **Printers and Faxes (Impresoras y faxes)** de la categoría **Printers and Other Hardware (Impresoras y otro hardware)**.

- 2** **Windows 7 y Vista:**
Haga clic en el botón **Add a printer (Agregar una impresora)**.

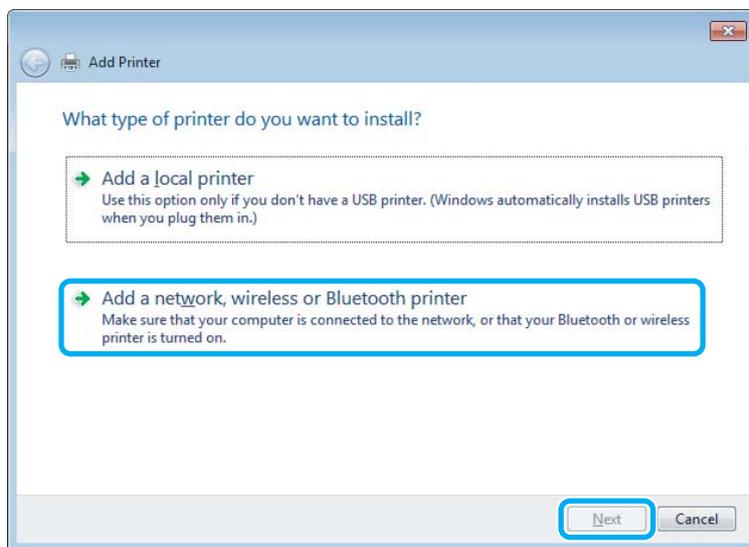
Windows XP:

Haga clic en el botón **Add a printer (Agregar una impresora)**. Aparecerá el Add Printer Wizard (Asistente para agregar impresoras). Haga clic en el botón **Next (Siguiente)**.

- 3** **Windows 7 y Vista:**
Haga clic en **Add a network, wireless or Bluetooth printer (Agregar una impresora de red, inalámbrica o Bluetooth)** y luego en **Next (Siguiente)**.

Windows XP:

Seleccione **A network printer, or a printer attached to another computer (Una impresora de red o una impresora conectada a otro equipo)** y haga clic en **Next (Siguiente)**.



- 4** Siga las instrucciones de la pantalla para seleccionar el producto que vaya a utilizar.

Nota:

Según cuál sea el sistema operativo y la configuración del ordenador al que está conectado el producto, es posible que el Add Printer Wizard (Asistente para agregar impresora) le pida que instale el controlador de impresora desde el disco del software del producto. Haga clic en el botón **Have Disk (Utilizar disco)** y siga las instrucciones que aparezcan en pantalla.

Configuración en Mac OS X

Para configurar el producto en una red de Mac OS X, utilice los ajustes de Printer Sharing (Compartir Impresora). Para más información, consulte la documentación del Macintosh.

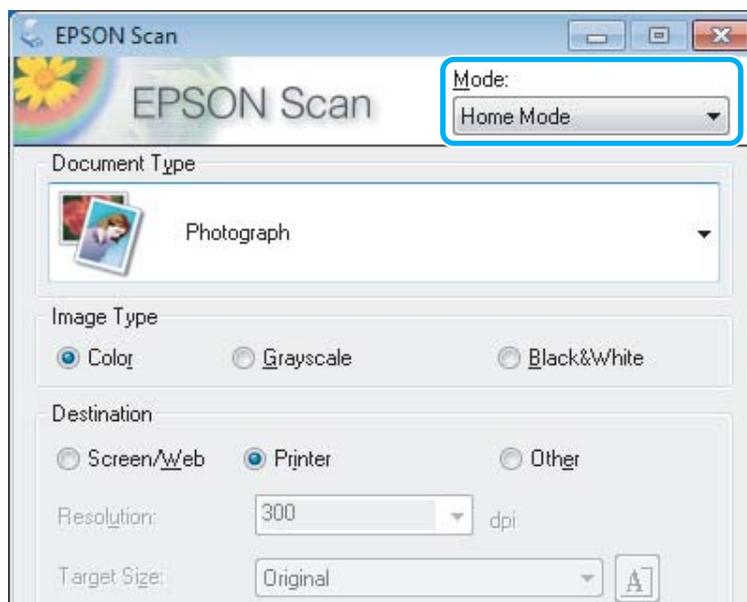
Escaneado

Escanear un documento

Iniciar un escaneado

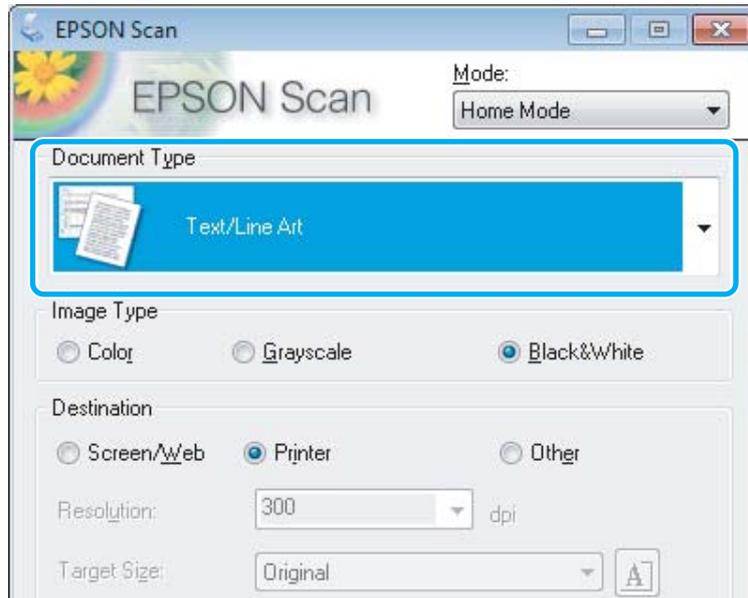
Escanee un documento para acostumbrarse a este proceso.

- 1 Coloque los originales en el cristal del escáner.
➔ “Colocación de originales” de la página 26
- 2 Inicie Epson Scan.
 - Windows:
Haga doble clic en el icono de **Epson Scan** que se encuentra en el escritorio.
 - Mac OS X:
Seleccione **Applications (Aplicaciones) > Epson Software > EPSON Scan**.
- 3 Seleccione **Home Mode (Modo Fácil)**.

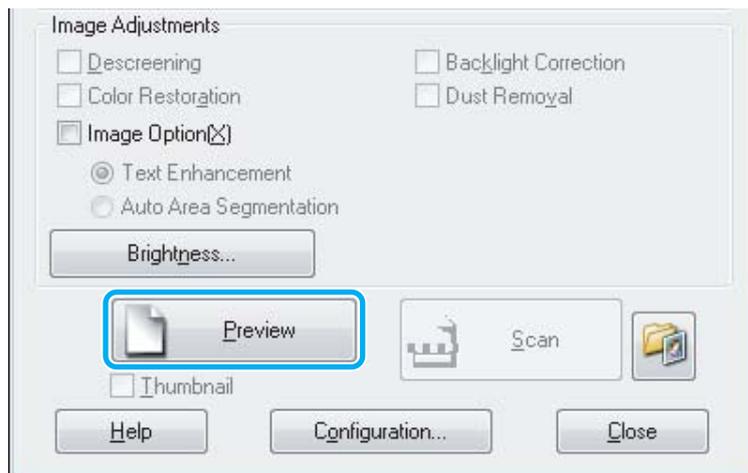


Escaneado

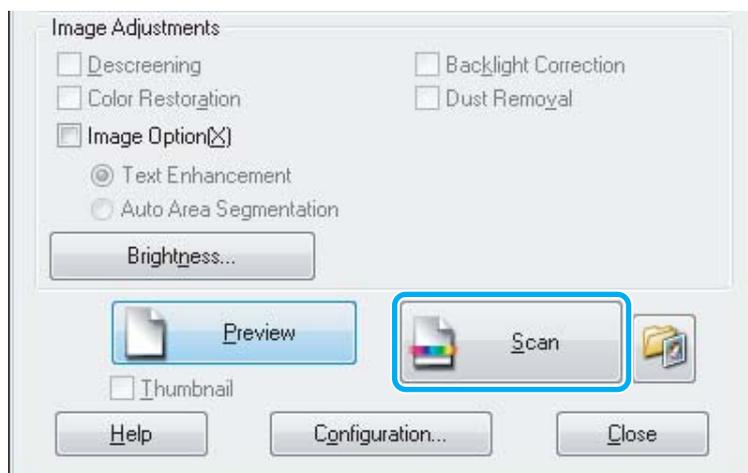
- 4 Seleccione **Text/Line Art (Texto/Dibujo Lineal)** como ajuste de **Document Type (Tipo Documento)**.



- 5 Haga clic en **Preview (Previsualización)**.



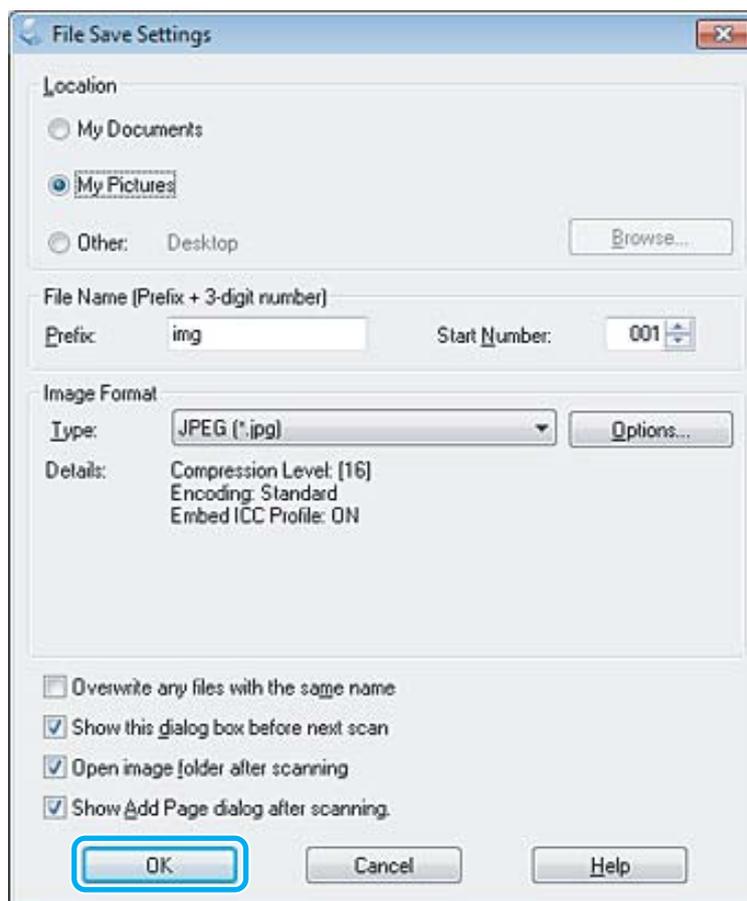
- 6 Haga clic en **Scan (Escanear)**.



Escaneado

7

Haga clic en OK.



La imagen escaneada queda guardada.

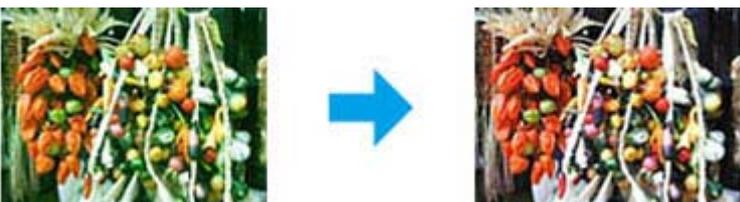
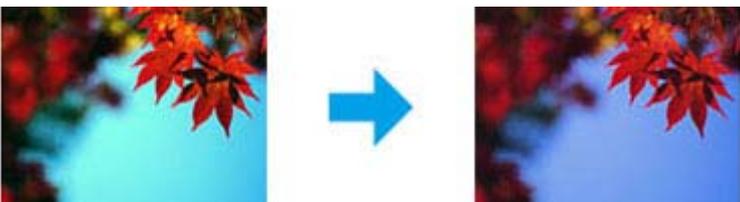
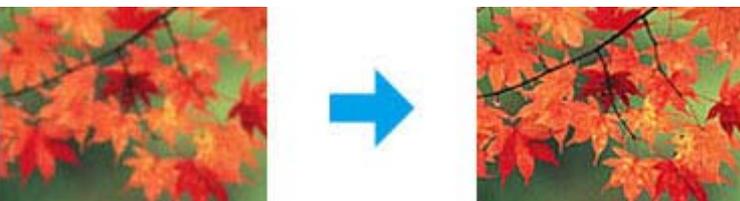
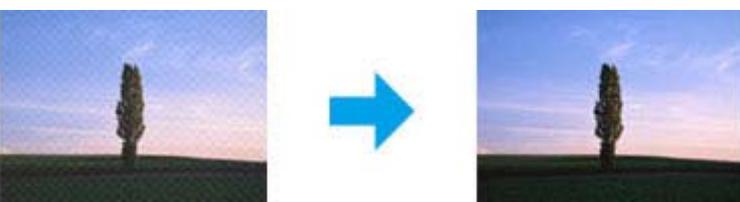
Funciones de ajuste de la imagen

Epson Scan ofrece todo tipo de ajustes para mejorar el color, la definición, el contraste y otros aspectos que afectan a la calidad de la imagen.

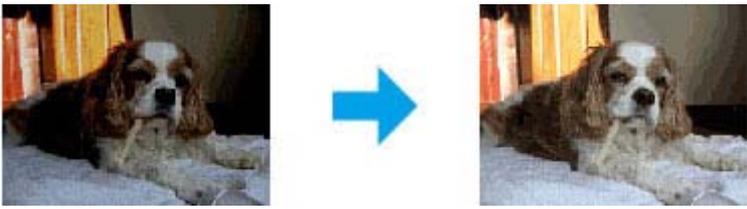
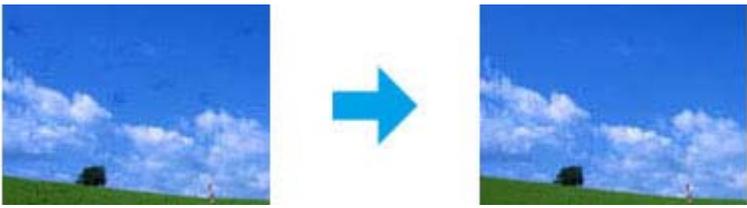
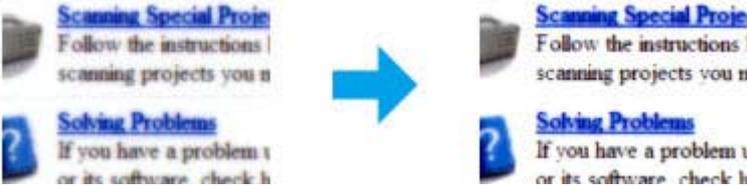
Consulte la Ayuda para obtener más información sobre Epson Scan.

<p>Histogram (Histograma)</p>	<p>Ofrece una interfaz gráfica para ajustar los niveles de luminosidad, sombra y gama individualmente.</p> 
-------------------------------	---

Escaneado

<p>Tone Correction (Corrección de tono)</p>	<p>Ofrece una interfaz gráfica para ajustar los niveles de tono individualmente.</p>  <p>The image shows a pink flower. On the left, the colors are somewhat muted and dark. A blue arrow points to the right, where the same flower is shown with significantly brighter and more vibrant colors, particularly the pink and green.</p>
<p>Image Adjustment (Ajuste de imagen)</p>	<p>Ajusta el brillo, el contraste y el balance de los colores rojo, verde y azul de toda la imagen.</p>  <p>The image shows a basket of various fruits. On the left, the colors are somewhat dull and the lighting is flat. A blue arrow points to the right, where the same basket is shown with much higher contrast and more vibrant colors, making the reds, oranges, and greens stand out more.</p>
<p>Color Palette (Paleta de colores)</p>	<p>Ofrece una interfaz gráfica para ajustar los niveles de los semitonos tales como los matices de la piel, sin influir en las zonas luminosas y oscuras de la imagen.</p>  <p>The image shows autumn leaves against a blue sky. On the left, the colors are somewhat washed out and the skin tones (if any) would be less defined. A blue arrow points to the right, where the colors are more saturated and the mid-tones are better defined, while the bright and dark areas remain the same.</p>
<p>Unsharp Mask (Desenfocar máscara)</p>	<p>Aumenta la definición de los bordes de las áreas de imagen para obtener una imagen más clara en general.</p>  <p>The image shows autumn leaves. On the left, the edges are soft and blurry. A blue arrow points to the right, where the edges are much sharper and more defined, giving the image a clearer and more detailed appearance.</p>
<p>Descreening (Destramado)</p>	<p>Quita las tramas arrugadas (conocidas como moiré) que pueden aparecer en las zonas de la imagen sutilmente sombreadas, como los tonos de la piel.</p>  <p>The image shows a silhouette of a tall, thin tree against a sunset sky. On the left, there are visible moiré patterns (wavy, textured artifacts) in the sky and the tree's silhouette. A blue arrow points to the right, where these patterns have been removed, resulting in a smoother and clearer image.</p>
<p>Color Restoration (Restauración color)</p>	<p>Recupera los colores de las fotos desvaídas automáticamente.</p>  <p>The image shows a market stall with various goods. On the left, the colors are very faded and the image has a low-contrast, washed-out appearance. A blue arrow points to the right, where the colors have been restored to their original vibrancy and contrast, making the scene much more recognizable and detailed.</p>

Escaneado

<p>Backlight Correction (Corrección claroscuro)</p>	<p>Quita las sombras de las fotos que tienen una luz de fondo excesiva.</p> 
<p>Dust Removal (Eliminación del Polvo)</p>	<p>Elimina las marcas de polvo de los originales automáticamente.</p> 
<p>Text Enhancement (Mejora del texto)</p>	<p>Mejora el reconocimiento de texto al explorar los documentos de texto.</p> 
<p>Auto Area Segmentation (Auto Segmentación de Área)</p>	<p>Al separar el texto de la imagen hace que las imágenes en Black&White (Blanco y Negro) sean más claras y el reconocimiento de texto más preciso.</p> 
<p>Color Enhance (Mejora de Color)</p>	<p>Mejora un color determinado. Puede seleccionar entre rojo, azul o verde.</p> 

Escaneado básico desde el panel de control

Puede escanear documentos y enviar la imagen escaneada desde el producto a un ordenador que esté conectado. Asegúrese de haber instalado el software del producto en el ordenador y de que esté conectado al ordenador.

- 1 Coloque los originales en el alimentador automático de documentos o en el cristal del escáner. ➔ “Colocación de originales” de la página 26

Escaneado

- 2 Pulse  para acceder al modo de escaneado.
- 3 Seleccione una opción del menú de escaneado. Utilice ▲ o ▼ para seleccionar un menú y pulse OK.
➔ “Modo de escaneado” de la página 93
- 4 Seleccione su ordenador.

Nota:

- Si el producto está conectado a una red, se puede seleccionar el ordenador en el que se desea guardar la imagen escaneada.
- Puede cambiar nombre del ordenador que aparece en el panel de control mediante Epson Event Manager.

Modelos de pantallas a color de 2,5 pulgadas:

Para guardar la imagen escaneada en una unidad flash USB conectada al producto, seleccione **Escanear a USB**. Para obtener más información sobre **Escanear en la nube**, consulte el manual Epson Connect, al que puede acceder mediante el icono de acceso directo  del escritorio.

- 5 Inicie el escaneado.
Modelos de pantallas a color de 2,5 pulgadas:
Pulse .
- Modelos de pantallas monocromáticas de 2 líneas:
Pulse OK.

La imagen escaneada queda guardada.

Lista de menús del modo de escaneado

Consulte la siguiente sección para obtener más detalles sobre la lista de menús del modo de escaneado.
➔ “Modo de escaneado” de la página 93

Escaneado básico desde el ordenador

Escaneado en Modo Fácil

Home Mode (Modo Fácil) le permite personalizar algunos ajustes de escaneado y comprobar los cambios efectuados en una previsualización. Este modo resulta útil para el escaneado básico de fotos y gráficos.

Nota:

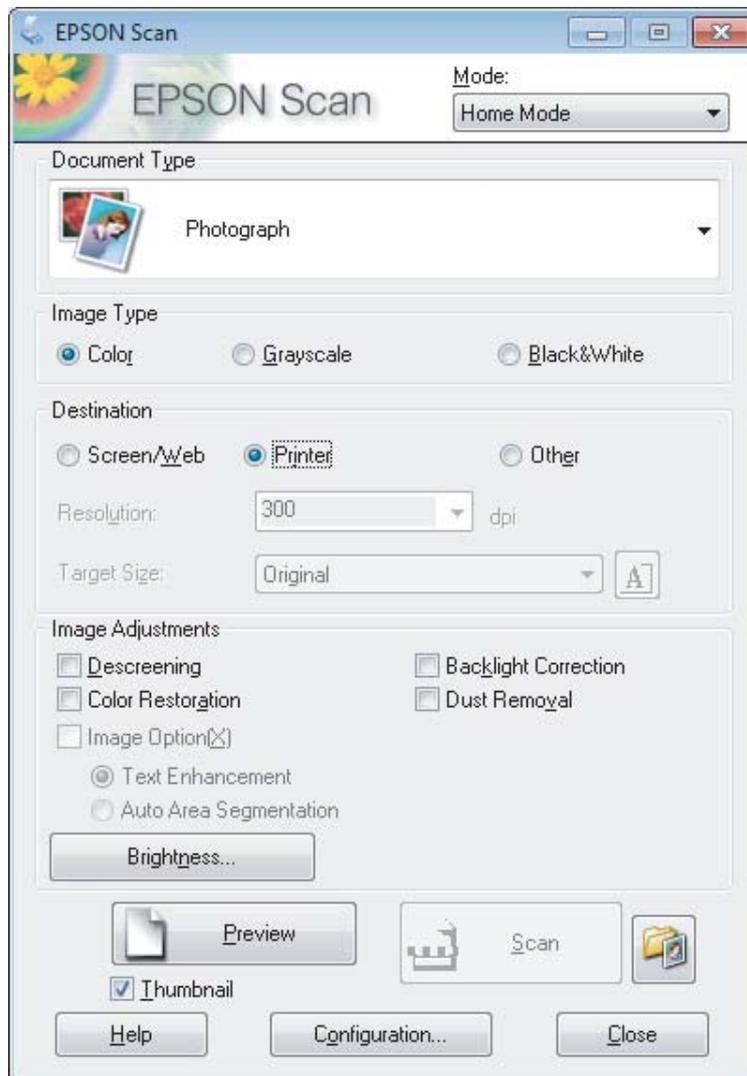
- En Home Mode (Modo Fácil), solo es posible escanear desde el cristal del escáner.
- Consulte la Ayuda para obtener más información sobre Epson Scan.

- 1 Coloque el original (u originales).
➔ “Cristal del escáner” de la página 28

Escaneado

2 Inicie Epson Scan.
➔ “Inicio del controlador de Epson Scan” de la página 67

3 Seleccione **Home Mode (Modo Fácil)** de la lista de Mode (Modo).



4 Seleccione el ajuste Document Type (Tipo Documento).

5 Seleccione el ajuste Image Type (Tipo Imagen).

6 Haga clic en **Preview (Previsualización)**.
➔ “Previsualización y ajuste del área de escaneado” de la página 58

7 Ajuste la exposición, el brillo y demás aspectos de la calidad de imagen.

8 Haga clic en **Scan (Escanear)**.

Escaneado

- 9 En la ventana File Save Settings (Ajustes de Guardar Archivo), seleccione el ajuste de Type (Tipo) y, a continuación, haga clic en **OK**.

Nota:

Si no está seleccionada la casilla de verificación **Show this dialog box before next scan (Mostrar esta ventana antes de la siguiente sesión de escaneo)**, Epson Scan inicia el escaneado de forma inmediata sin mostrar la ventana File Save Settings (Ajustes de Guardar Archivo).

La imagen escaneada queda guardada.

Escaneado en Modo Oficina

Office Mode (Modo Oficina) le permite escanear documentos de texto rápidamente sin previsualizar la imagen.

Nota:

Consulte la Ayuda para obtener más información sobre Epson Scan.

- 1 Coloque el original (u originales).
➔ [“Colocación de originales” de la página 26](#)

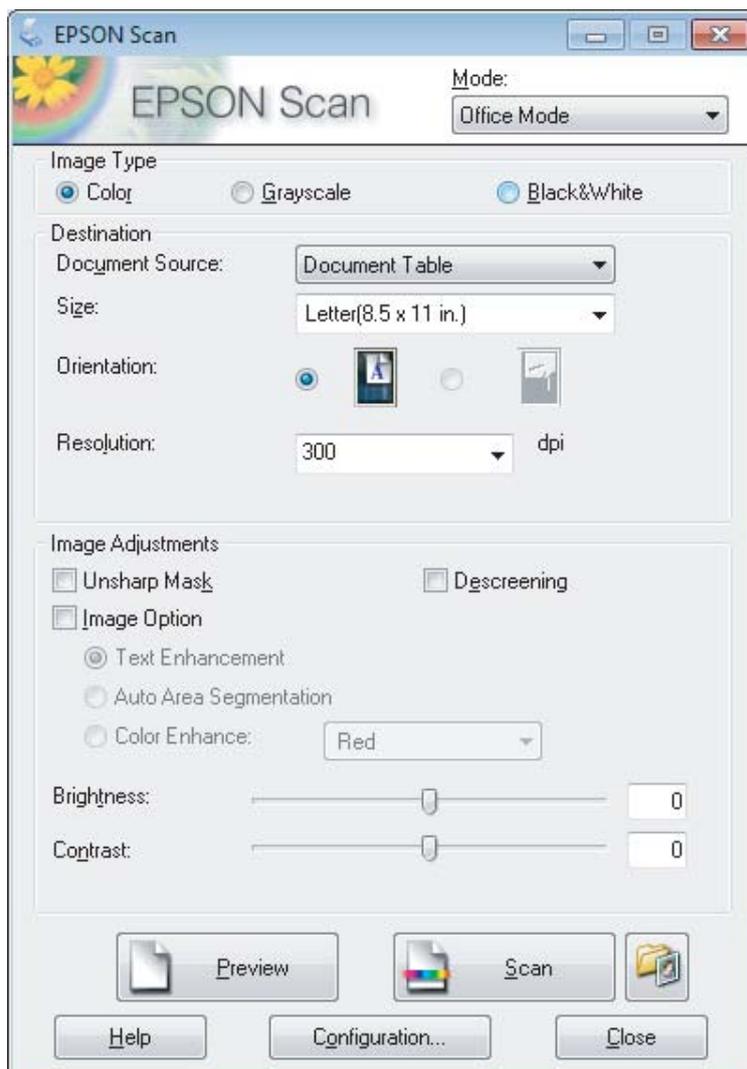
Nota sobre el alimentador automático de documentos (ADF):

- Si utiliza la función de previsualización, cargue solamente la primera página.
- No cargue papel por encima de la línea que hay justo debajo de la flecha ▼ en el ADF.

- 2 Inicie Epson Scan.
➔ [“Inicio del controlador de Epson Scan” de la página 67](#)

Escaneado

- 3 Seleccione **Office Mode (Modo Oficina)** de la lista de Mode (Modo).



- 4 Seleccione el ajuste Image Type (Tipo Imagen).
- 5 Seleccione el ajuste Document Source (Origen Documento).
- 6 Seleccione el tamaño de su original en el ajuste Size (Tamaño).
- 7 Seleccione una resolución adecuada a su original (u originales) en el ajuste Resolution (Resolución).
- 8 Haga clic en **Scan (Escanear)**.

Escaneado

- 9 En la ventana File Save Settings (Ajustes de Guardar Archivo), seleccione el ajuste de Type (Tipo) y, a continuación, haga clic en OK.

Nota:

Si no está seleccionada la casilla de verificación **Show this dialog box before next scan (Mostrar esta ventana antes de la siguiente sesión de escaneo)**, Epson Scan inicia el escaneado de forma inmediata sin mostrar la ventana File Save Settings (Ajustes de Guardar Archivo).

La imagen escaneada queda guardada.

Escaneado en Modo Profesional

Professional Mode (Modo Profesional) le permite controlar totalmente los ajustes de escaneado y comprobar los cambios efectuados en una previsualización. Este modo está recomendado para usuarios avanzados.

Nota:

Consulte la Ayuda para obtener más información sobre Epson Scan.

- 1 Coloque el original (u originales).
➔ [“Colocación de originales” de la página 26](#)

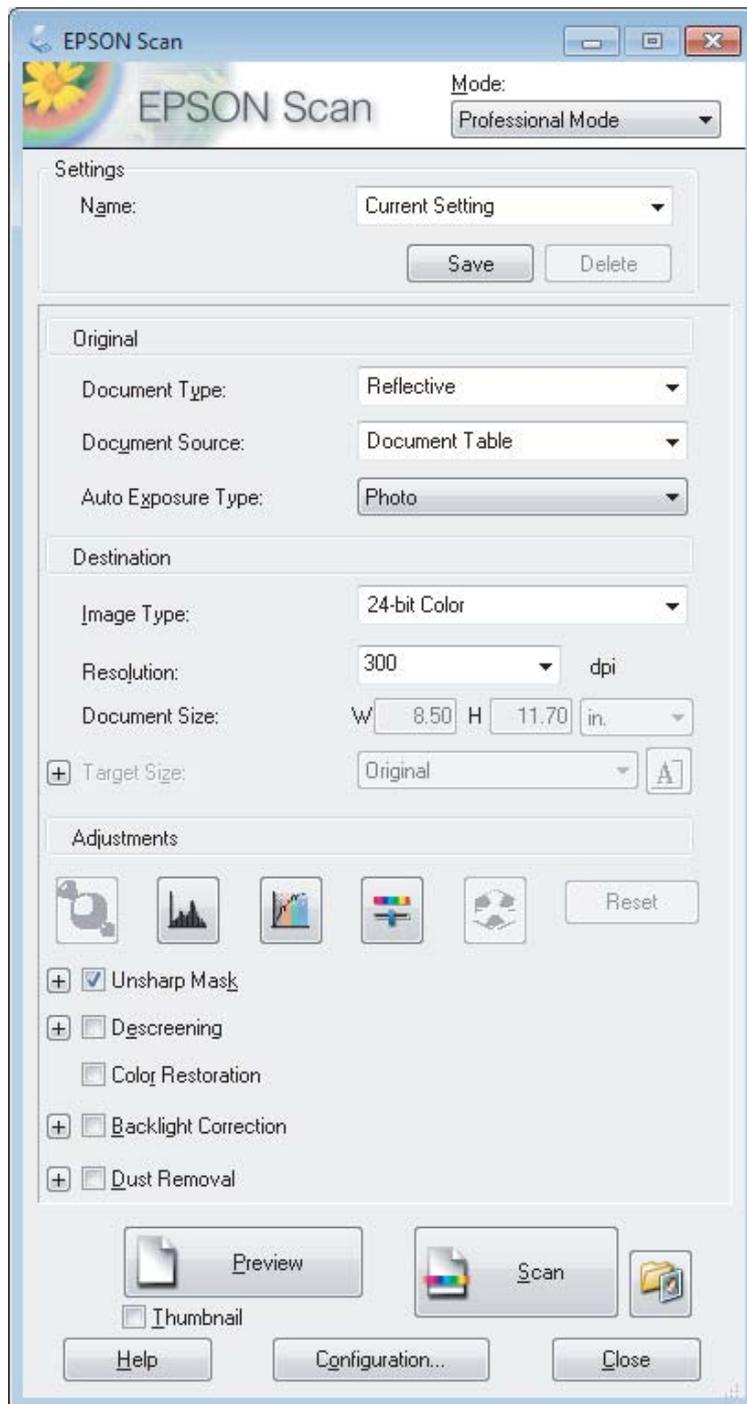
Nota sobre el alimentador automático de documentos (ADF):

Si utiliza la función de previsualización, cargue solamente la primera página.

- 2 Inicie Epson Scan.
➔ [“Inicio del controlador de Epson Scan” de la página 67](#)

Escaneado

- 3 Seleccione **Professional Mode (Modo Profesional)** de la lista de Mode (Modo).



- 4 Seleccione el tipo de original (u originales) que vaya a escanear como ajuste de Document Type (Tipo Documento).

- 5 Seleccione el ajuste Document Source (Origen Documento).

- 6 Si selecciona **Reflective (Reflectante)** como ajuste de Document Type (Tipo Documento), escoja **Photo (Foto)** o **Document (Documento)** como ajuste de Auto Exposure Type (Tipo Auto Exposición).

Escaneado

- 7 Seleccione el ajuste Image Type (Tipo Imagen).
- 8 Seleccione una resolución adecuada a su original (u originales) en el ajuste Resolution (Resolución).
- 9 Haga clic en **Preview (Previsualización)** para previsualizar la imagen (o imágenes). La ventana Preview (Previsualización) se abrirá mostrando su imagen (o imágenes).
➔ [“Previsualización y ajuste del área de escaneado” de la página 58](#)

Nota sobre el alimentador automático de documentos (ADF):

- El ADF carga la primera página del documento y, seguidamente, Epson Scan realiza un escaneado previo de dicha página y la muestra en la ventana Preview (Previsualización). A continuación, el ADF expulsa la primera página.
Coloque la primera página del documento encima del resto de páginas y luego cargue todo el documento en el ADF.
- No cargue papel por encima de la línea que hay justo debajo de la flecha ▼ en el ADF.

- 10 Seleccione el tamaño de la imagen (o imágenes) que haya escaneado como ajuste de Target Size (Tamaño Destino) si es necesario. Puede escanear las imágenes a su tamaño original, o puede reducir o ampliar su tamaño si selecciona Target Size (Tamaño Destino).
- 11 Ajuste la calidad de la imagen si es preciso.
➔ [“Funciones de ajuste de la imagen” de la página 49](#)

Nota:

Puede guardar los ajustes realizados a modo de configuración personalizada asignándole un **Name (Nombre)**, y aplicarla en escaneados posteriores. Sus ajustes personalizados también están disponibles en Epson Event Manager. Consulte la Ayuda para obtener más información sobre Epson Event Manager.

- 12 Haga clic en **Scan (Escanear)**.
- 13 En la ventana File Save Settings (Ajustes de Guardar Archivo), seleccione el ajuste de Type (Tipo) y, a continuación, haga clic en **OK**.

Nota:

Si no está seleccionada la casilla de verificación **Show this dialog box before next scan (Mostrar esta ventana antes de la siguiente sesión de escaneo)**, Epson Scan inicia el escaneado de forma inmediata sin mostrar la ventana File Save Settings (Ajustes de Guardar Archivo).

La imagen escaneada queda guardada.

Previsualización y ajuste del área de escaneado

Selección de un modo de previsualización

Una vez seleccionados los ajustes básicos y la resolución, podrá previsualizar su imagen y seleccionar o ajustar el área de la imagen en la ventana Preview (Previsualización). Hay dos tipos de previsualización.

Escaneado

- ❑ La previsualización Normal (Normal) muestra la imagen (o imágenes) en su totalidad. Puede seleccionar el área de escaneado y ajustar la calidad de la imagen de forma manual.
- ❑ La previsualización Thumbnail (Miniatura) muestra la imagen (o imágenes) en forma de miniatura. Epson Scan localiza automáticamente los extremos del área de escaneado, aplica los ajustes de exposición automática a la imagen (o imágenes) y permite girarlas si es preciso.

Nota:

- ❑ Algunos de los ajustes modificados después de previsualizar una imagen se restablecen si se cambia el modo de previsualización.
- ❑ Dependiendo del tipo de documento y del modo de Epson Scan que utilice, quizás no pueda cambiar el tipo de previsualización.
- ❑ Si se previsualiza una imagen (o imágenes) sin mostrar el diálogo Preview (Previsualización), la imagen (o imágenes) aparecerá(n) en el modo de previsualización predeterminado. Si se previsualiza mostrando el diálogo Preview (Previsualización), la imagen (o imágenes) aparecerá(n) en el modo utilizado justo antes de la previsualización.
- ❑ Para ajustar el tamaño de la ventana Preview (Previsualización), haga clic en la esquina de la ventana Preview (Previsualización) y arrástrela.
- ❑ Consulte la Ayuda para obtener más información sobre Epson Scan.

Creación de un marco

Un marco es una línea punteada móvil que aparece en los bordes de la imagen previsualizada para señalar el área de escaneado.

Para dibujar un marco, realice una de las acciones siguientes.

- ❑ Para dibujar el marco de forma manual, coloque el puntero en la zona donde desee colocar la esquina del marco y haga clic. Arrastre la cruz por la imagen hasta la esquina contraria del área de escaneado deseada.



- ❑ Para dibujar el marco de forma automática, haga clic en el icono de localización automática . Este icono únicamente puede usarse cuando se tiene una previsualización normal y un solo documento en el cristal del escáner.
- ❑ Para dibujar un marco de un tamaño concreto, especifique un nuevo ancho y alto en el ajuste Document Size (Tamaño de Documento).
- ❑ Para unos resultados y exposición de la imagen óptimos, asegúrese de que todos los lados del marco están dentro de la imagen previsualizada. No incluya en el marco ninguna zona de las que rodean la imagen previsualizada.

Escaneado

Ajuste de un marco

Puede mover el marco y ajustar su tamaño. Si está viendo una previsualización normal, podrá crear múltiples marcos (hasta 50) en cada imagen a fin de escanear diferentes áreas de la imagen como archivos de escaneado independientes.

	Para mover el marco, coloque el cursor dentro del marco. El puntero se convertirá en una mano. Haga clic en el marco y arrástrelo hasta el lugar deseado.
	Para cambiar el tamaño del marco, coloque el cursor sobre el extremo o la esquina del marco. El puntero se convertirá en una flecha doble recta o inclinada. Haga clic en el extremo o esquina y arrástrelo hasta alcanzar el tamaño deseado.
	Para crear más marcos del mismo tamaño, haga clic en este icono.
	Para borrar un marco, haga clic dentro de él y luego en este icono.
	Para activar todos los marcos, haga clic en este icono.

Nota:

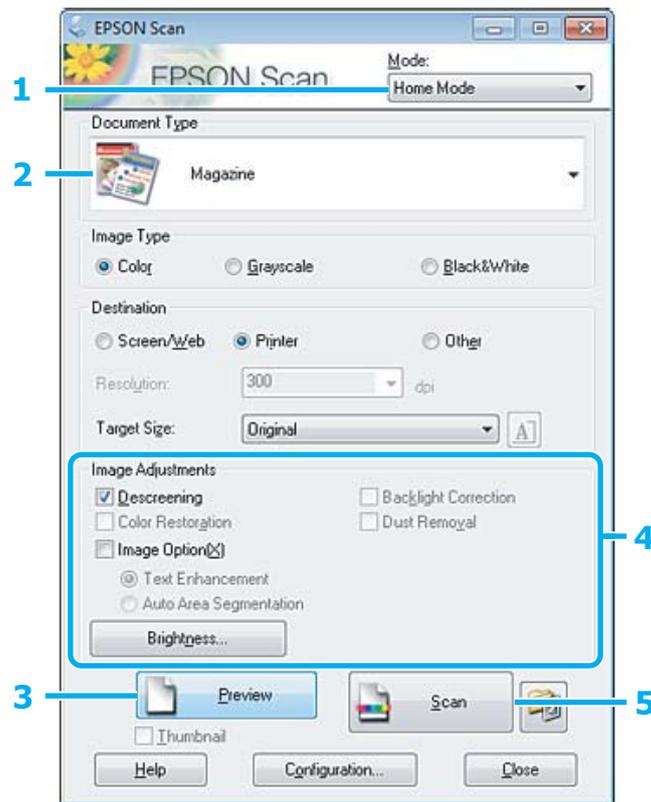
- Para limitar el movimiento del marco únicamente a la vertical u horizontal, mantenga pulsada la tecla **Shift** mientras mueve el marco.
- Para limitar el tamaño del marco únicamente a las proporciones actuales, mantenga pulsada la tecla **Shift** mientras cambia el tamaño del marco.
- Si dibuja varios marcos, asegúrese de hacer clic en **All (Todas)** en la ventana Preview (Previsualización) antes de escanear. De lo contrario, sólo se escaneará el área que hay dentro del último marco dibujado.

Tipos diversos de escaneado

Escaneado de una revista

En primer lugar, coloque la revista e inicie Epson Scan.

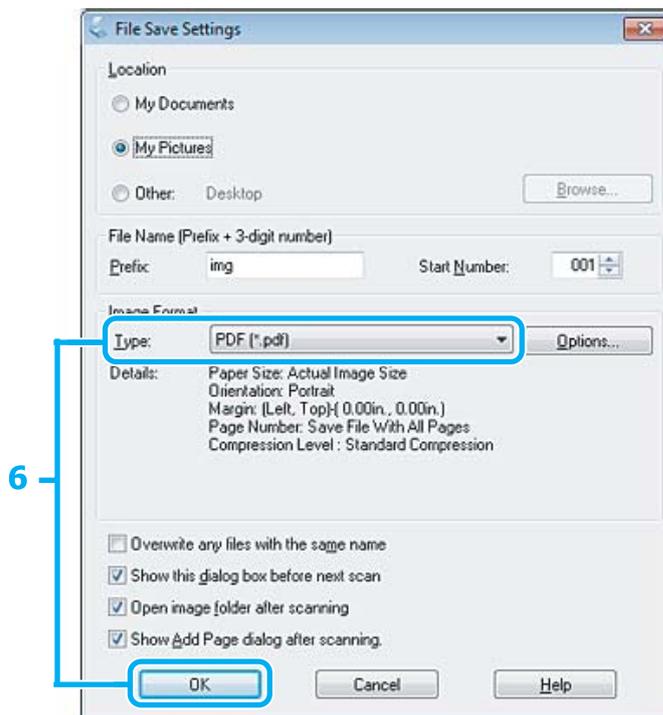
➔ “Iniciar un escaneado” de la página 47



- 1 Seleccione **Home Mode (Modo Fácil)** de la lista de Mode (Modo).
 - 2 Seleccione **Magazine (Revista)** como ajuste de Document Type (Tipo Documento).
 - 3 Haga clic en **Preview (Previsualización)**.
 - 4 Ajuste la exposición, el brillo y demás aspectos de la calidad de imagen.
- Consulte la Ayuda para obtener más información sobre Epson Scan.

Escaneado

- 5 Haga clic en Scan (Escanear).



- 6 Seleccione PDF como ajuste de Type (Tipo) y, a continuación, haga clic en OK.

La imagen escaneada queda guardada.

Escaneado de varios documentos a un archivo PDF

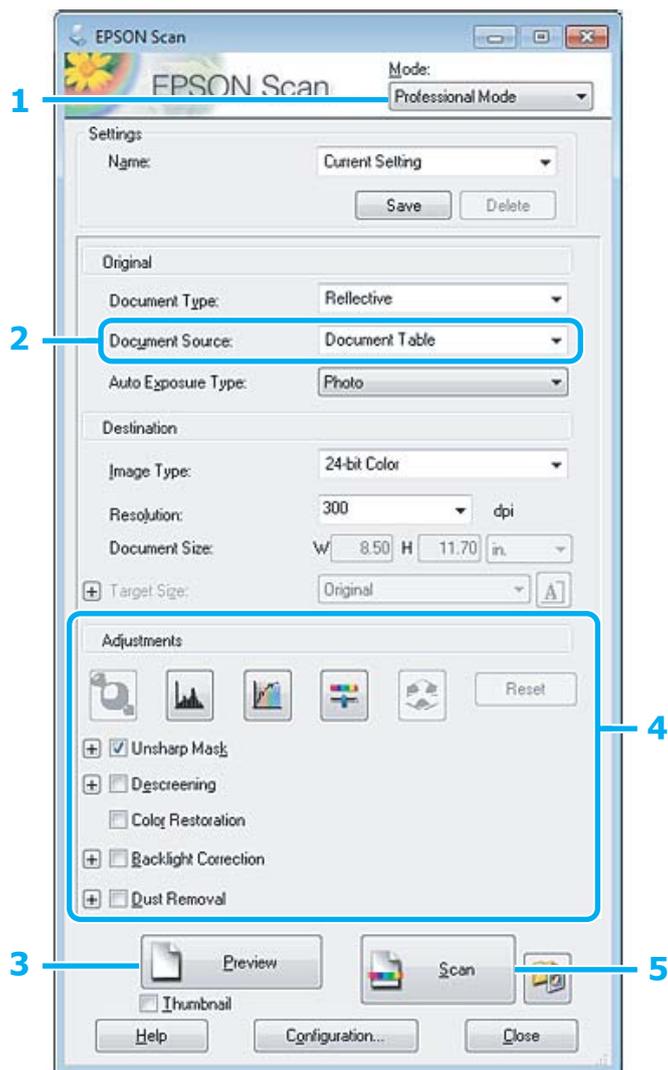
En primer lugar, coloque el documento e inicie Epson Scan.

➔ [“Iniciar un escaneado” de la página 47](#)

Nota sobre el alimentador automático de documentos (ADF):

Si utiliza la función de previsualización, cargue solamente la primera página.

Escaneado



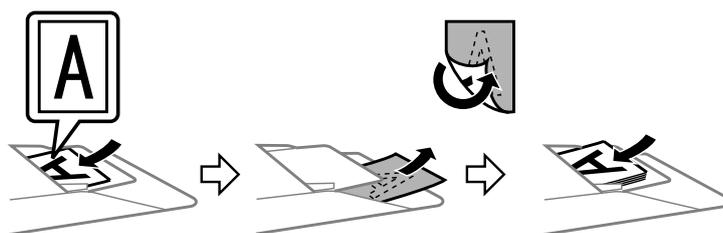
1 Seleccione **Professional Mode (Modo Profesional)** de la lista de Mode (Modo).

2 Seleccione el ajuste Document Source (Origen Documento).

3 Haga clic en **Preview (Previsualización)**.

Nota sobre el alimentador automático de documentos (ADF):

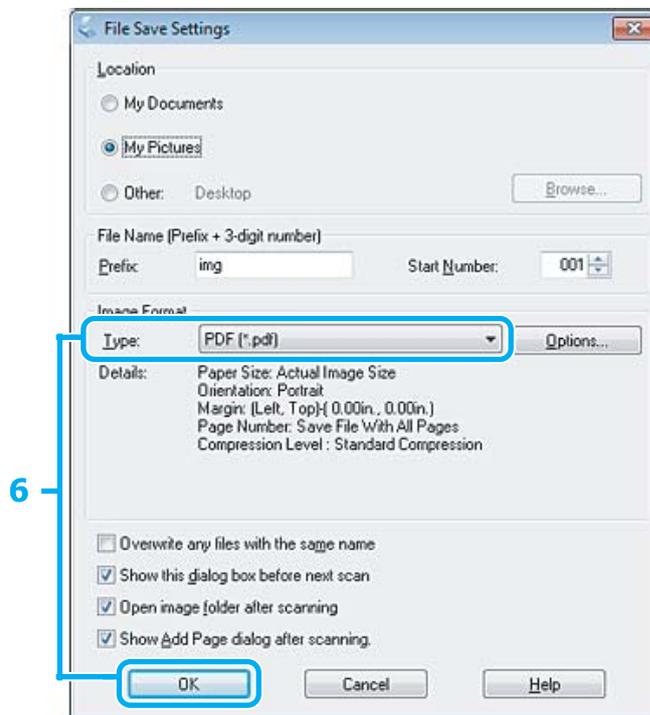
- La página del documento expulsada por el ADF aún no se ha escaneado. Vuelva a cargar todo el documento en el ADF.



- No cargue papel por encima de la línea que hay justo debajo de la flecha ▼ en el ADF.

Escaneado

- 4 Ajuste la exposición, el brillo y demás aspectos de la calidad de imagen.
Consulte la Ayuda para obtener más información sobre Epson Scan.
- 5 Haga clic en **Scan (Escanear)**.

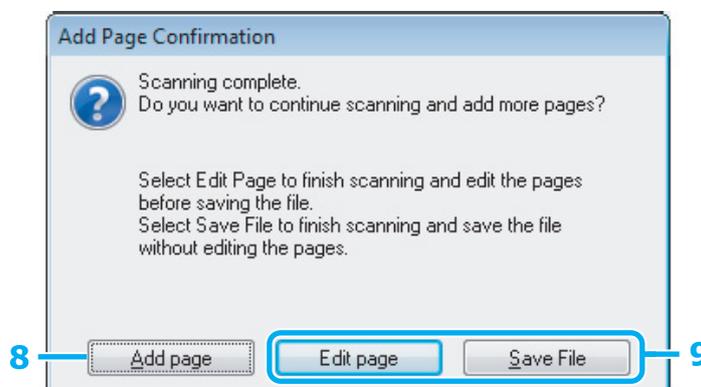


- 6 Seleccione **PDF** como ajuste de Type (Tipo) y, a continuación, haga clic en **OK**.

Nota:

Si se desactiva la casilla de verificación **Show Add Page dialog after scanning (Mostrar diálogo Añadir página tras escaneo.)**, Epson Scan guarda automáticamente el documento sin mostrar la ventana **Add Page Confirmation (Confirmación de añadir página)**.

- 7 Epson Scan empieza a escanear el documento.



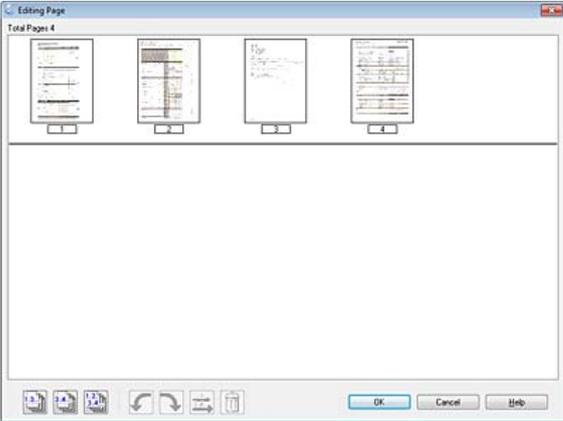
- 8 Si desea escanear más páginas, haga clic en **Add page (Añadir página)**.
Cargue el documento y vuelva a escanear, repitiendo el proceso según sea necesario para cada página.

Cuando termine de escanear, continúe con el paso 9.

Escaneado

9

Haga clic en **Edit page (Editar página)** o **Save File (Guardar archivo)**.

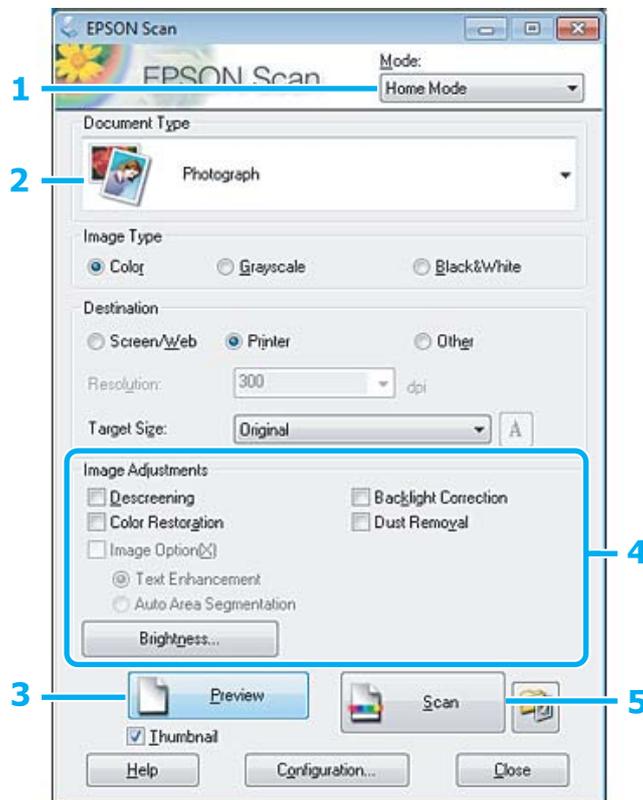
<p>Edit page (Editar página)</p>	<p>Seleccione este botón si desea borrar o reorganizar alguna de las páginas. A continuación, utilice los iconos situados en la parte inferior de la ventana Editing Page (Página de edición) para seleccionar, girar, reorganizar y borrar páginas. Consulte la Ayuda para obtener más información sobre Epson Scan.</p>  <p>Quando haya terminado de editar las páginas, haga clic en OK.</p>
<p>Save File (Guardar archivo)</p>	<p>Seleccione este botón cuando haya terminado.</p>

Las páginas se guardan en un archivo PDF.

Escaneado de una foto

En primer lugar, coloque la foto en el cristal del escáner e inicie Epson Scan.

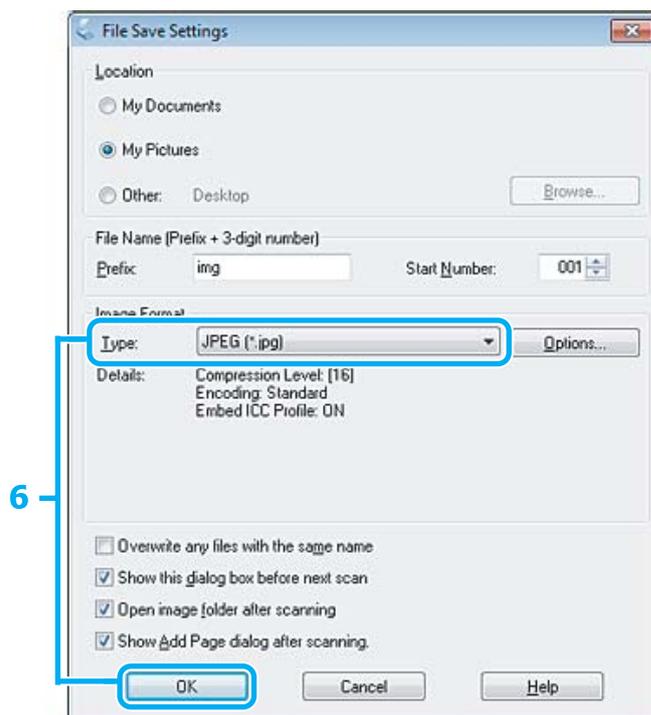
➔ “Iniciar un escaneado” de la página 47



- 1 Seleccione **Home Mode (Modo Fácil)** de la lista de Mode (Modo).
- 2 Seleccione **Photograph (Fotografía)** como ajuste de Document Type (Tipo Documento).
- 3 Haga clic en **Preview (Previsualización)**.
- 4 Ajuste la exposición, el brillo y demás aspectos de la calidad de imagen.
Consulte la Ayuda para obtener más información sobre Epson Scan.

Escaneado

- 5** Haga clic en **Scan (Escanear)**.



- 6** Seleccione **JPEG** como ajuste de **Type (Tipo)** y, a continuación, haga clic en **OK**.

La imagen escaneada queda guardada.

Información del software

Inicio del controlador de Epson Scan

Este software le permite controlar todos los aspectos del proceso de escaneado. Puede utilizarlo como un programa de escaneado independiente, o bien con otro programa de escaneado compatible con TWAIN.

Cómo empezar

- Windows:
Haga doble clic en el icono de **EPSON Scan** que se encuentra en el escritorio.
O bien, seleccione el icono del botón de inicio o **Start (Inicio)** > **All Programs (Todos los Programas)** o **Programs (Programas)** > **EPSON** > **EPSON Scan** > **EPSON Scan**.
- Mac OS X:
Seleccione **Applications (Aplicaciones)** > **Epson Software** > **EPSON Scan**.

Cómo acceder a la ayuda

Haga clic en el botón **Help (Ayuda)** de Epson Scan Driver.

Inicio de otro software de escaneado

Nota:

Algunos programas de escaneado pueden no estar incluidos en determinados países.

Epson Event Manager

Esta herramienta le permite asignar cualquiera de los botones del producto para abrir un programa de escaneado. Además, puede guardar los ajustes de escaneado más frecuentes para agilizar sensiblemente sus proyectos de escaneado.

Cómo empezar

- Windows:
Seleccione el botón de inicio o **Start (Inicio) > All Programs (Todos los Programas) o Programs (Programas) > Epson Software > Event Manager (Administrador de eventos)**.
- Mac OS X:
Seleccione **Applications (Aplicaciones) > Epson Software** y, a continuación, haga doble clic en el icono **Launch Event Manager**.

Cómo acceder a la ayuda

- Windows:
Haga clic en el icono  situado en la esquina superior derecha de la pantalla.
- Mac OS X:
Haga clic en **menu (menú) > Help (Ayuda) > Epson Event Manager Help (Ayuda)**.

ABBYY FineReader

Este software le permite escanear un documento y convertir el texto en datos que pueda editar mediante un programa de procesamiento de textos.

El software de OCR no reconoce o tiene dificultades para reconocer los siguientes tipos de documentos o texto.

- Caracteres manuscritos
- Originales copiados de otras copias
- Faxes
- Texto con caracteres con poco espacio entre ellos o de interlineado reducido
- Texto incluido en tablas o subrayado
- Fuentes cursivas o itálicas, y fuentes de un tamaño inferior a 8 puntos
- Documentos doblados o arrugados

Consulte la ayuda de ABBYY FineReader para obtener más información.

Escaneado

Cómo empezar

- Windows:
Seleccione el botón de inicio o **Start (Inicio)** > **All Programs (Todos los Programas)** o **Programs (Programas)** > la carpeta **ABBYY FineReader** > **ABBYY FineReader**.
- Mac OS X:
Seleccione **Applications (Aplicaciones)** y haga doble clic en **ABBYY FineReader**.

Presto! PageManager

Este software le permite escanear, administrar y compartir sus fotos o documentos.

Cómo empezar

- Windows:
Seleccione el botón de inicio o **Start (Inicio)** > **All Programs (Todos los Programas)** o **Programs (Programas)** > la carpeta **Presto! PageManager** > **Presto! PageManager**.
- Mac OS X:
Seleccione **Application (Aplicación)** > **Presto! PageManager** y haga doble clic en el icono **Presto! PageManager**.

Envío y recepción de faxes

Introducción de FAX Utility

FAX Utility es un software capaz de transmitir datos como documentos, dibujos y tablas creados mediante una aplicación de procesamiento de texto o de hojas de cálculo directamente por fax sin imprimir. Utilice el siguiente procedimiento para ejecutar la utilidad.

Windows

Haga clic en el botón de inicio (Windows 7 y Vista) o haga clic en **Start (Inicio)** (Windows XP), señale **All Programs (Todos los programas)**, seleccione **Epson Software** y haga clic en **FAX Utility**.

Mac OS X

Haga clic en **System Preference (Preferencias del Sistema)**, en **Print & Fax (Impresión y Fax)** o **Print & Scan (Impresión y Escaneado)** y, a continuación, seleccione FAX (el producto) en **Printer (Impresora)**. Después, haga clic de la siguiente forma;

Mac OS X 10.6.x, 10.7.x: **Option & Supplies (Opciones y recambios) — Utility (Utilidades) — Open Printer Utility (Abrir Utilidad Impresoras)**

Mac OS X 10.5.x: **Open Print Queue (Abrir cola de impresión) — Utility (Utilidades)**

Nota:

Para más detalles, consulte la ayuda en línea de FAX Utility.

Conexión a una línea telefónica

Acerca de un cable de teléfono

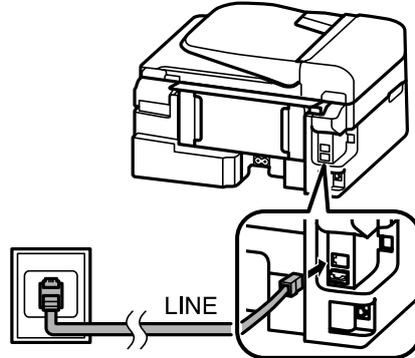
Utilice un cable de teléfono con la siguiente especificación de la interfaz.

- Línea telefónica RJ-11
- Conexión telefónica RJ-11

En función de la región, puede venir incluido con el producto un cable de teléfono. En ese caso, utilice ese cable.

Uso de la línea telefónica solamente para fax

- 1 Conecte un cable de teléfono que lleve del conector telefónico de la pared al puerto LINE.



- 2 Asegúrese de que la opción **Terminado.** está establecida en **Ac.**

➔ [“Configuración para la recepción automática de faxes” de la página 81](#)

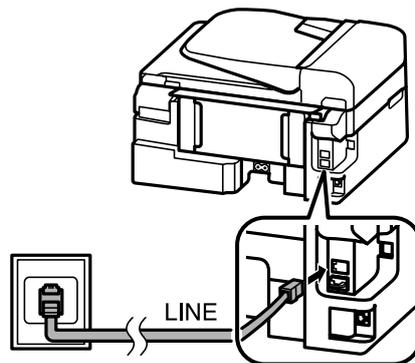


Importante:

Si no conecta un teléfono externo al producto, asegúrese de activar la respuesta automática. De lo contrario, no podrá recibir faxes.

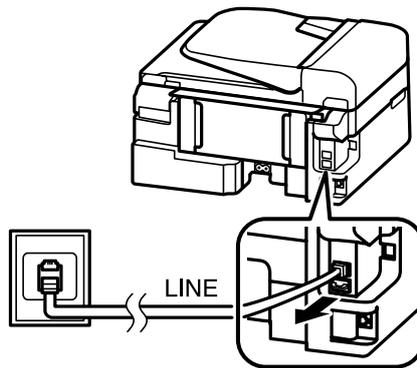
Línea compartida con un dispositivo telefónico

- 1 Conecte un cable de teléfono que lleve del conector telefónico de la pared al puerto LINE.

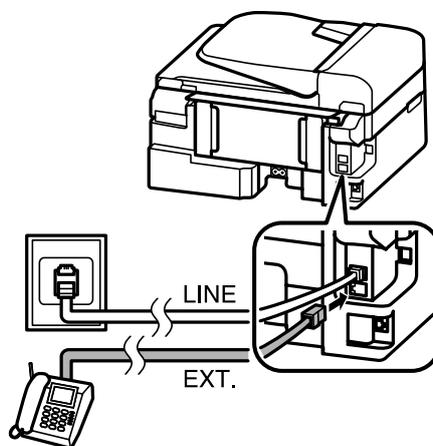


Envío y recepción de faxes

2 Retire el protector.



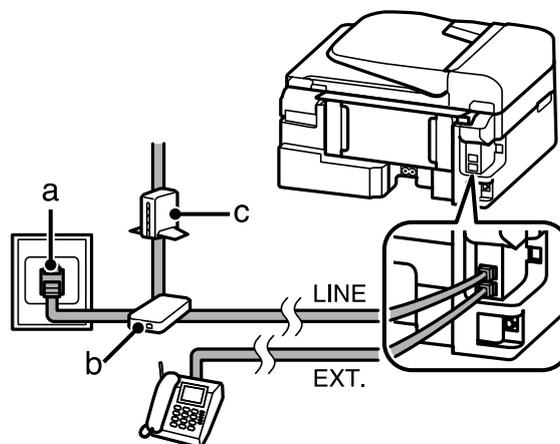
3 Conecte un teléfono o un contestador automático al puerto EXT.



Nota:

- Consulte la siguiente información para otros métodos de conexión.
- Para más detalles, consulte la documentación que acompaña a los dispositivos.

Conexión a DSL

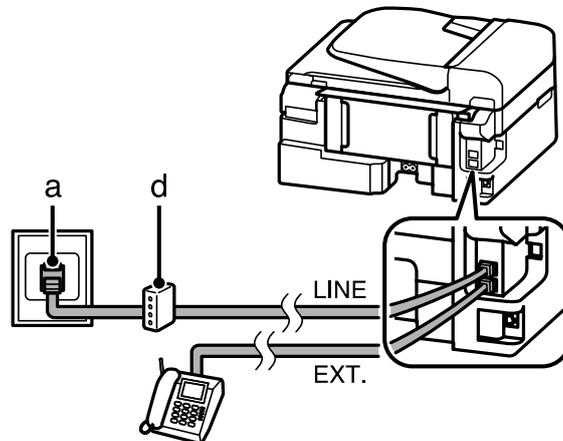


a	Conector telefónico de pared
b	Splitter

Envío y recepción de faxes

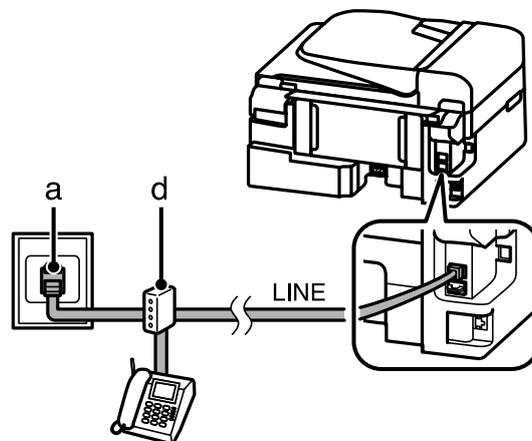
c	Módem DSL
---	-----------

Conexión a RDSI (un número de teléfono)



a	Conector RDSI de pared
d	Adaptador del terminal o router RDSI

Conexión a RDSI (dos números de teléfono)



a	Conector RDSI de pared
d	Adaptador del terminal o router RDSI

Revisión de la conexión de fax

Puede comprobar si el producto está habilitado para enviar y recibir faxes.

- 1 Cargue papel normal.
➔ [“Carga de papel y sobres” de la página 23](#)
- 2 Pulse  para acceder al modo de fax.

Envío y recepción de faxes

- 3 Pulse  para mostrar los menús.
- 4 Seleccione **Ajustes de fax > Revisar la conexión del fax**. Utilice  o  para seleccionar un menú y pulse **OK**.
- 5 Pulse uno de los botones  para imprimir el informe.

Nota:

Si se informa de errores, pruebe las soluciones que ofrece el informe.

Avisos cuando se apaga el producto

Cuando se apaga el producto, se borran los siguientes datos almacenados en la memoria temporal del producto.

- Datos de fax recibidos
- Datos de fax programados para enviarse más tarde
- Datos de fax que se están transmitiendo automáticamente

Además, si la alimentación permanece apagada durante un largo periodo de tiempo, es posible que se tenga que reiniciar el reloj. Compruebe el reloj cuando vuelva a encender la alimentación.

Si se apaga el producto por motivo de un corte de corriente, se reinicia automáticamente y emite un pitido cuando se restablezca el suministro eléctrico. Si ha establecido la opción de recibir faxes de forma automática (**Terminado. — Ac**), también se restaura el ajuste. En función de las circunstancias previas al corte de corriente, es posible que no se reinicie.

Configuración de las características de fax

Configuración de entradas de marcado rápido

Se puede crear una lista de marcado rápido para seleccionar los números de fax de destinatarios rápidamente al enviar faxes. Se pueden registrar hasta 60 entradas combinadas de marcado rápido y marcado de grupo.

- 1 Pulse  para acceder al modo de fax.
- 2 Pulse  para mostrar los menús.
- 3 Seleccione el menú que se muestra a continuación. Utilice  o  para seleccionar un menú y pulse **OK**.

Modelos de pantallas a color de 2,5 pulgadas:
 Seleccione **Config Marc rápi**.

Modelos de pantallas monocromáticas de 2 líneas:
 Seleccione **Ajustes de fax > Config Marc rápi**.

Envío y recepción de faxes

- 4 Seleccione **Crear**. Se muestran los números disponibles de entrada de marcado rápido.
- 5 Seleccione el número de entrada de marcado rápido que desee registrar. Utilice ▲ o ▼ para seleccionar un número y pulse **OK**. Puede registrar hasta 60 entradas.
- 6 Utilice el teclado numérico para introducir un número de teléfono y pulse **OK**. Puede entrar hasta 64 dígitos.

Nota:

- Pulse ► para introducir un espacio. Pulse ◀ para eliminar números. Pulse ☎/☎ para introducir un guion (-).
- Un guion (“-”) introduce una leve pausa al realizar la marcación. Inclúyalo solo en los números de teléfono en los que sea necesaria una pausa. Al realizar la marcación, se ignoran los espacios introducidos entre números.

- 7 Introduzca un nombre para identificar la entrada de marcado rápido. Puede entrar hasta 30 caracteres.

Modelos de pantallas a color de 2,5 pulgadas:

Seleccione **Hecho** y pulse **OK** para registrar el nombre.

Modelos de pantallas monocromáticas de 2 líneas:

Pulse **OK** para registrar el nombre.

Configuración de entradas de marcado de grupo

Se pueden añadir entradas de marcado rápido a un grupo, lo que permite enviar un fax a varios destinatarios a la vez. Se pueden introducir hasta 60 entradas combinadas de marcado rápido y marcado de grupo.

- 1 Pulse ☎ para acceder al modo de fax.
- 2 Pulse ☰ para mostrar los menús.
- 3 Seleccione el menú que se muestra a continuación. Utilice ▲ o ▼ para seleccionar un menú y pulse **OK**.

Modelos de pantallas a color de 2,5 pulgadas:

Seleccione **Config Marc grup**.

Modelos de pantallas monocromáticas de 2 líneas:

Seleccione **Ajustes de fax > Config Marc grup**.

- 4 Seleccione **Crear**. Se muestran los números disponibles de entrada de marcado de grupo.
- 5 Seleccione el número de entrada de marcado de grupo que desee registrar. Utilice ▲ o ▼ para seleccionar un número y pulse **OK**.
- 6 Introduzca un nombre para identificar la entrada de marcado de grupo. Puede entrar hasta 30 caracteres.

Modelos de pantallas a color de 2,5 pulgadas:

Seleccione **Hecho** y pulse **OK** para registrar el nombre.

Envío y recepción de faxes

Modelos de pantallas monocromáticas de 2 líneas:
Pulse **OK** para registrar el nombre.

- 7 Seleccione un número de entrada de marcado rápido que desee registrar en la lista de marcado de grupo. Utilice ▲ o ▼ para seleccionar la entrada y siga los pasos que se muestran a continuación para añadirla al grupo.

Modelos de pantallas a color de 2,5 pulgadas:
Press ►. Cuando desee cancelar la selección, pulse ► de nuevo.

Modelos de pantallas monocromáticas de 2 líneas:
Pulse ✕. Cuando desee cancelar la selección, pulse ✕ de nuevo.

- 8 Repita el paso 7 para añadir otras entradas de marcado rápido a la lista de marcado de grupo. Se pueden registrar hasta 30 entradas de marcado rápido en un marcado de grupo.

- 9 Pulse **OK** para finalizar la creación de una lista de marcado de grupo.

Creación de información de encabezamiento

Se puede crear un encabezamiento de fax añadiendo información como el número de teléfono o el nombre.

Nota:

Asegúrese de haber configurado la hora correctamente.

➔ [“Ajuste/cambio de la hora y la región” de la página 116](#)

- 1 Pulse  para acceder al modo de fax.
- 2 Pulse  para mostrar los menús.
- 3 Seleccione el menú que se muestra a continuación. Utilice ▲ o ▼ para seleccionar un menú y pulse **OK**.

Modelos de pantallas a color de 2,5 pulgadas:
Seleccione **Ajustes de fax > Comunicación > Encabz > Encabz fax**.

Modelos de pantallas monocromáticas de 2 líneas:
Seleccione **Ajustes de fax > Encabz > Encabz fax**.

- 4 Introduzca la información del encabezamiento. Puede entrar hasta 40 caracteres.

Modelos de pantallas a color de 2,5 pulgadas:
Seleccione **Hecho** y pulse **OK** para registrar el nombre.

Modelos de pantallas monocromáticas de 2 líneas:
Pulse **OK** para registrar el nombre.

- 5 Pulse ▼ para seleccionar **Su nº teléfono** y pulse **OK**.

Envío y recepción de faxes

- 6 Use el teclado numérico con otros botones del panel de control para introducir su número de teléfono. Puede entrar hasta 20 dígitos.

Nota:

Pulse el botón # para introducir un signo más (+), que representa el prefijo de llamada internacional. Observe que el asterisco (*) no está disponible.

- 7 Pulse **OK** para registrar la información del encabezamiento.

Envío de faxes

Envío de faxes mediante la introducción de un número

- 1 Coloque los originales en el alimentador automático de documentos o en el cristal del escáner.
➔ “Colocación de originales” de la página 26
- 2 Pulse  para acceder al modo de fax.
- 3 Use las teclas del teclado numérico para introducir el número de fax. Puede entrar hasta 64 dígitos.

Modelos de pantallas monocromáticas de 2 líneas:

Si desea enviar el fax a más de un destinatario, pulse **OK** después de introducir un número de fax y seleccione **Sí** para añadir otro número de fax.

Nota:

- Para mostrar el último número de fax utilizado, pulse .
- Puede modificar los ajustes de contraste y calidad del fax. Una vez finalizado, pulse de nuevo  para volver a la pantalla superior del modo de fax.

Modelos de pantallas a color de 2,5 pulgadas:

Pulse  y seleccione **Ajustes envío fax — Calidad o Contrast**.

Modelos de pantallas monocromáticas de 2 líneas:

Pulse  y seleccione **Calidad o Contrast**.

- Asegúrese de haber introducido la información del encabezamiento. Algunos equipos de fax deniegan automáticamente la recepción de faxes que no incluyan la información del encabezamiento.

- 4 Pulse uno de los botones  para iniciar el envío.

Nota:

Si el número de fax está ocupado o existe algún problema, este producto repite la marcación tras un minuto. Pulse  para repetir la marcación inmediatamente.

Envío de faxes mediante el marcado rápido/marcado de grupo

Siga las instrucciones descritas a continuación para enviar faxes mediante el marcado rápido/marcado de grupo.

Nota:

Cuando se utiliza el marcado de grupo, solo se pueden enviar faxes en blanco y negro.

- 1 Coloque los originales en el alimentador automático de documentos o en el cristal del escáner.
➔ “Colocación de originales” de la página 26

- 2 Pulse  para acceder al modo de fax.

- 3 Pulse .

Nota:

Cada vez que se pulse  se cambiará de la lista de marcado rápido a la lista de marcado de grupo y viceversa.

- 4 Seleccione el número de entrada al que realizar el envío. Utilice ▲ o ▼ para seleccionar una entrada y pulse OK.

Modelos de pantallas monocromáticas de 2 líneas:

Se le solicitará que añada otro número. Puede añadir otro número mediante su introducción manual o con el marcado rápido o de grupo.

Nota:

Puede modificar los ajustes de contraste y calidad del fax. Una vez finalizado, pulse de nuevo  para volver a la pantalla superior del modo de fax.

Modelos de pantallas a color de 2,5 pulgadas:

*Pulse  y seleccione **Ajustes envío fax — Calidad o Contrast.***

Modelos de pantallas monocromáticas de 2 líneas:

*Pulse  y seleccione **Calidad o Contrast.***

- 5 Pulse uno de los botones  para iniciar el envío.

Envío de faxes mediante la difusión de fax

La difusión permite enviar de forma sencilla el mismo fax a varios números (hasta 30) mediante el marcado rápido/marcado de grupo o mediante la introducción de números de fax. Siga las instrucciones descritas a continuación para enviar faxes mediante la difusión.

Nota:

- Esta función solo está disponible para modelos de pantallas a color de 2,5 pulgadas.*
- Sólo se pueden enviar faxes en blanco y negro.*

Envío y recepción de faxes

1 Coloque los originales en el alimentador automático de documentos o en el cristal del escáner.
➔ “Colocación de originales” de la página 26

2 Pulse  para acceder al modo de fax.

3 Pulse  para mostrar los menús.

4 Seleccione **Difusión fax**.

Nota:

Para seleccionar destinatarios de una lista de marcado rápido o de marcado de grupo, vaya al paso 7.

5 Introduzca un número de fax.

6 Pulse  para ir a la siguiente línea.

Nota:

Para añadir otro número, repita los pasos 5 y 6, o vaya al paso 7.

Si no necesita añadir destinatarios de las listas de marcado rápido/marcado de grupo, pulse **OK** y vaya al paso 10.

7 Pulse  para mostrar la lista de marcado rápido.

Nota:

Cada vez que se pulse  se cambiará entre la lista de marcado rápido, la lista de marcado de grupo y la pantalla de entrada directa.

8 Seleccione las entradas de marcado rápido o de grupo para enviar el fax.

9 Pulse **OK**. Se muestra un mensaje de confirmación.

10 Pulse el botón  (B&W) para iniciar el envío.

Envío de un fax a una hora especificada

Siga las instrucciones descritas a continuación para enviar un fax a una hora especificada.

Nota:

Asegúrese de haber configurado la hora correctamente.

➔ “Ajuste/cambio de la hora y la región” de la página 116

Sólo se pueden enviar faxes en blanco y negro.

Envío y recepción de faxes

- 1 Coloque los originales en el alimentador automático de documentos o en el cristal del escáner.
➔ “Colocación de originales” de la página 26
- 2 Pulse  para acceder al modo de fax.
- 3 Introduzca un número de fax. También se puede utilizar la repetición de marcación, las listas de marcado rápido o de marcado de grupo para seleccionar el número de fax.
- 4 Pulse  para mostrar los menús.
- 5 Seleccione **Enviar fax luego**. Utilice  o  para seleccionar el menú y pulse **OK**.
- 6 Pulse  para seleccionar **Ac**.
Modelos de pantallas monocromáticas de 2 líneas:
Pulse  para mostrar los ajustes de fecha y hora.
- 7 Ajuste la hora a la que desea enviar el fax y pulse **OK**. Utilice  o  para desplazar el cursor y utilice  o  para seleccionar a.m. o p.m.
- 8 Pulse  para volver a la pantalla de envío de fax.
- 9 Pulse el botón  (B&W) para iniciar el escaneado. La imagen escaneada se envía a la hora especificada.

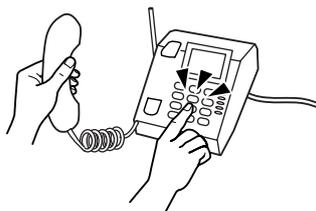
Nota:

Si ha de cancelar el envío de fax a la hora que ha especificado, pulse .

Envío de un fax desde un teléfono conectado

Si el destinatario tiene el mismo número para el teléfono y el fax, puede enviar un fax después de haber hablado por teléfono sin colgar.

- 1 Coloque los originales en el alimentador automático de documentos o en el cristal del escáner.
➔ “Colocación de originales” de la página 26
- 2 Marque un número desde el teléfono conectado al producto.



- 3 Seleccione **Envi** en el panel de control del producto.

Envío y recepción de faxes

4 Pulse uno de los botones ◊ para enviar el fax.

5 Cuelgue el teléfono.



Recepción de faxes

Configuración para la recepción automática de faxes

Siga las instrucciones para configurar los ajustes de la recepción automática de faxes.

1 Cargue papel normal en la unidad de alimentación trasera.
➔ “Carga de papel y sobres” de la página 23

2 Pulse  para acceder al modo de fax.

3 Pulse  para mostrar los menús.

4 Asegúrese de que la opción Terminado. está establecida en Ac.

Modelos de pantallas a color de 2,5 pulgadas:

Ajustes de fax > Conf. recepc. > Terminado. > Ac

Modelos de pantallas monocromáticas de 2 líneas:

Ajustes de fax > Configuración de envío/recepción > Terminado. > Ac

Nota:

- Si hay conectado un contestador automático directamente a este producto, asegúrese de ajustar **Tonos para resp** correctamente mediante el siguiente procedimiento.
- En función de la región, **Tonos para resp** puede no estar disponible.

5 Pulse  y  para seleccionar **Comunicación** y pulse OK.

6 Seleccione **Tonos para resp** y pulse OK.

7 Pulse  o  para seleccionar el número de tonos y pulse OK.

Envío y recepción de faxes



Importante:

Seleccione más tonos de los necesitados para que el contestador automático descuelgue. Si está ajustado para descolgar en el cuarto tono, ajuste el producto para que descuelgue en el quinto tono o posterior. De lo contrario, el contestador automático no podrá recibir llamadas de voz.

Nota:

Si recibe una llamada y la otra parte es un fax, el producto recibe el fax automáticamente incluso si el contestador automático descuelga. Si usted descuelga el teléfono, espere hasta que en la pantalla LCD se muestre un mensaje que indique que se ha establecido una conexión antes de colgar. Si la otra parte es una persona, el teléfono se puede utilizar normalmente o se puede dejar un mensaje en el contestador automático.

Recepción manual de faxes

Si el teléfono está conectado al producto, se pueden recibir datos de fax una vez establecida la conexión.

1

Cargue papel normal en la unidad de alimentación trasera.

➔ “Carga de papel y sobres” de la página 23

2

Cuando suene el teléfono, descuelgue el teléfono conectado al producto.



3

Cuando escuche un tono de fax, seleccione **Recibir** en el panel de control del producto.

4

Inicie la recepción del fax.

Modelos de pantallas a color de 2,5 pulgadas:

Pulse uno de los botones ◊.

Modelos de pantallas monocromáticas de 2 líneas:

Seleccione **Sí**.

5

Vuelva a colgar el teléfono.

Nota:

Si está activado el modo Respuesta automática, los datos de fax recibidos se imprimen automáticamente y no deberá seguir con el paso 6.

6

Imprima el fax recibido.

Modelos de pantallas a color de 2,5 pulgadas:

Pulse uno de los botones ◊.

Envío y recepción de faxes

Modelos de pantallas monocromáticas de 2 líneas:
Pulse **OK**.

Recepción de un fax mediante llamada selectiva

Esta opción le permite recibir un fax del servicio de información de fax al que ha llamado.

Siga las instrucciones descritas a continuación para recibir un fax mediante la llamada selectiva.

- 1** Cargue papel normal en la unidad de alimentación trasera.
➔ “Carga de papel y sobres” de la página 23
- 2** Pulse  para acceder al modo de fax.
- 3** Introduzca el número de fax.
- 4** Pulse  para mostrar los menús.
- 5** Seleccione el menú que se muestra a continuación. Utilice  o  para seleccionar un menú y pulse **OK**.
Modelos de pantallas a color de 2,5 pulgadas:
Seleccione **Esp res**.

Modelos de pantallas monocromáticas de 2 líneas:
Seleccione **Modo fax > Espera de respuesta**. Pulse  para volver a la pantalla superior del modo de fax.
- 6** Pulse uno de los botones  para recibir el fax.

Nota:

Si está activado el modo Respuesta automática, los datos de fax recibidos se imprimen automáticamente y no deberá seguir con el paso 7.

- 7** Imprima el fax recibido.
Modelos de pantallas a color de 2,5 pulgadas:
Pulse uno de los botones .

Modelos de pantallas monocromáticas de 2 líneas:
Pulse **OK**.

Impresión de informes

Siga las instrucciones descritas a continuación para imprimir un informe de fax.

- 1** Cargue papel normal en la unidad de alimentación trasera.
➔ “Carga de papel y sobres” de la página 23

Envío y recepción de faxes

- 2 Pulse  para acceder al modo de fax.
- 3 Pulse  para mostrar los menús.
- 4 Seleccione el menú que se muestra a continuación. Utilice  o  para seleccionar un menú y pulse **OK**.
Modelos de pantallas a color de 2,5 pulgadas:
Seleccione **Inform fax**.

Modelos de pantallas monocromáticas de 2 líneas:
Seleccione **Ajustes de fax > Impr inform**.
- 5 Seleccione la opción que desee imprimir.

Nota:
Sólo se puede ver **Reg fax** en la pantalla.
- 6 Pulse uno de los botones  para imprimir el informe que haya seleccionado.

Lista de menús del modo de fax

Consulte la siguiente sección para más detalles sobre la lista de menús del modo de fax.

➔ [“Modo de fax” de la página 88](#)

Lista de menús del panel de control

Este producto se puede utilizar como impresora, copiadora, escáner o fax. Al utilizar una de estas funciones, excepto la de impresión, seleccione la función deseada pulsando el botón de modo correspondiente en el panel de control. Cuando se selecciona el modo, aparece la pantalla principal de cada modo.

Modo de copia

Nota:

En función del modelo, algunas funciones pueden no estar disponibles.

Modelos de pantallas a color de 2,5 pulgadas

Pulse  para visualizar el menú.

Menú	Opción de ajuste y descripción.	
Ajustes papel y copia	Composic	Con márgens, Sin margen*
	Reducir/Ampliar	Tamaño person, Tamaño real, Ajuste pg auto, 10 x 15 cm -> A4, A4 -> 10 x 15 cm, 13 x 18 -> 10 x 15, 10 x 15 -> 13 x 18
	Tamaño papel	A4, 10 x 15 cm (4 x 6"), 13 x 18 cm (5 x 7"), Legal
	Tipo papel	Papel normal, Papel fotográfico
	Calidad	Borrador, Calidad estándar, Óptima
Copia de tarjetas de identif.	Puede copiar los dos lados de un carné de identidad en una cara de una hoja A4.	
Nivel tinta	—	Comprueba el estado de los cartuchos de tinta.
Mantenimiento	Test inyector.	Imprime un patrón de test de inyectores para comprobar el estado del cabezal de impresión.
	Limp. cabezal	Limpia el cabezal de impresión para mejorar el estado del cabezal de impresión.
	Alinea cabezal	Ajusta la alineación del cabezal de impresión.
	Cambia cartucho de tinta	Seleccione para sustituir los cartuchos de tinta.
Config impresora	Bip	Act, Des
	Temporizador de suspensión	3 minutos, 5 minutos, 10 minutos
	Fecha/hor	Formato fecha, Formato hora
	Horario de verano	Act, Des
	País/Región	—
	Idioma/Language	—

Lista de menús del panel de control

Menú	Opción de ajuste y descripción.	
Ajust. LAN inalámbrica/red	Configuración Wi-Fi	Consulte el Manual de red en línea. Puede acceder directamente a los menús de Configuración Wi-Fi si pulsa el botón  .
	Instal. manual de red/Wi-Fi	
	Verificación de la conexión de red/Wi-Fi	Puede comprobar el estado de la conexión de red e imprimir el informe. Si hubiera algún problema con la conexión, el informe le ayudará a buscar una solución.
	Confirmar configur. de red/Wi-Fi	Puede consultar los ajustes de red actuales e imprimir una hoja de estado de la red.
Servicios Epson Connect	—	Para obtener más información sobre cómo utilizar estos menús, consulte el manual de Epson Connect. ➔ "Uso del servicio Epson Connect " de la página 9
Servicios Google Cloud Print	—	
Conf compart arch	—	Para más detalles acerca de los elementos de ajuste, consulte el Manual de red en línea.
Recuperar ajustes predet	Ajustes envío/recepción fax	Restablece los ajustes de envío y recepción de fax a la configuración predeterminada de fábrica.
	Ajustes datos fax	Restablece los ajustes de datos de fax a la configuración predeterminada de fábrica.
	Ajuste de red/Wi-Fi	Restablece los ajustes de LAN inalámbrica/red a la configuración predeterminada de fábrica.
	Todos excepto ajustes LAN inalámbrica/red y fax	Restablece todos los ajustes excepto los de LAN inalámbrica/red y de fax a la configuración predeterminada de fábrica.
	Todos ajustes	Restablece todos los ajustes a la configuración predeterminada de fábrica.

*La imagen se ampliará o reducirá ligeramente para ajustarse a la hoja de papel. La calidad de la impresión puede ser menor en las zonas superior e inferior de la impresión, o bien esa zona puede quedar manchada al imprimir.

Modelos de pantallas monocromáticas de 2 líneas

Pulse  para visualizar el menú.

Elemento de ajuste	Opción de ajuste y descripción.
Composic	Con márgens, Sin margen*, Copia de tarjetas de identif.
Reducir/Ampliar	Tamaño real, Ajuste pg auto, Personal
Tamaño papel	A4, 10 × 15 cm, 13 × 18 cm, Legal
Tipo papel	Papel normal, Papel fotográfico
Calidad	Borrador, Calidad estándar, Óptima
Densidad copia	-4 a +4

Lista de menús del panel de control

Elemento de ajuste	Opción de ajuste y descripción.	
Recuperar ajustes predet	Reiniciar ajustes envío/recepción fax	Restablece los ajustes de envío y recepción de fax a la configuración predeterminada de fábrica.
	Configurar ajustes de datos de fax	Restablece los ajustes de datos de fax a la configuración predeterminada de fábrica.
	Restablecer configuración de red	Restablece los ajustes de red a la configuración predeterminada de fábrica.
	Reiniciar los ajustes de Wi-Fi	Restablece los ajustes de la red Wi-Fi a la configuración predeterminada de fábrica.
	Restablecer todo excepto la configuración de red y fax	Restablece todos los ajustes excepto los de red y de fax a la configuración predeterminada de fábrica.
	Reiniciar todo excepto ajustes de Wi-Fi y fax	Restablece todos los ajustes excepto los de red Wi-Fi y de fax a la configuración predeterminada de fábrica.
	Reiniciar todos ajustes	Restablece todos los ajustes a la configuración predeterminada de fábrica.
Configuración de Wi-Fi (Solo en modelos con función Wi-Fi)	Configuración Wi-Fi	Consulte el Manual de red en línea. Puede acceder directamente a los menús de Configuración Wi-Fi si pulsa el botón  .
	Revisar conexión Wi-Fi	Puede comprobar el estado de la conexión de red e imprimir el informe. Si hubiera algún problema con la conexión, el informe le ayudará a buscar una solución.
	Confirmar ajustes Wi-Fi	Puede consultar los ajustes de red actuales.
	Imprimir hoja de estado de Wi-Fi	Puede imprimir una hoja de estado de la red.
Ajustes red (Solo en modelos con función Ethernet)	Comprobar conexión de red	Puede comprobar el estado de la conexión de red e imprimir el informe. Si hubiera algún problema con la conexión, el informe le ayudará a buscar una solución.
	Confirmar configuración de red	Puede consultar los ajustes de red actuales.
	Imprimir hoja de estado de red	Puede imprimir una hoja de estado de la red.

Lista de menús del panel de control

Elemento de ajuste	Opción de ajuste y descripción.	
Mantenimiento	Nivl tinta	Comprueba el estado de los cartuchos de tinta.
	Test inyect.	Imprime un patrón de test de inyectores para comprobar el estado del cabezal de impresión.
	Limp. cabezal	Limpia el cabezal de impresión para mejorar el estado del cabezal de impresión.
	Alineac cabezl	Ajusta la alineación del cabezal de impresión.
	Cambie cartucho de tinta	Seleccione para sustituir los cartuchos de tinta.
	Bip	Act, Des
	Brillo LCD	+1 a +16
	Veloc desplz	Rápd, Estánd., Lent
	Temporizador de suspensión	3 minutos, 5 minutos, 10 minutos
	Fecha/hor	Fecha, Hora
	Horario de verano	Act, Des
	País/Región	—
	Idioma/Language	—

*La imagen se ampliará o reducirá ligeramente para ajustarse a la hoja de papel. La calidad de la impresión puede ser menor en las zonas superior e inferior de la impresión, o bien esa zona puede quedar manchada al imprimir.

Modo de fax

Nota:

En función del modelo, algunas funciones pueden no estar disponibles.

Modelos de pantallas a color de 2,5 pulgadas

Pulse  para visualizar el menú.

Menú	Opción de ajuste	Descripción
Ajustes envío fax	Calidad	Seleccione esta opción para cambiar la calidad de los datos de fax que está enviando.
	Contrast	Seleccione esta opción para cambiar la resolución de los datos de fax que está enviando.
Config Marc rápi	Crear	➔ "Configuración de entradas de marcado rápido" de la página 74.
	Edit	
	Borrar	

Lista de menús del panel de control

Menú	Opción de ajuste	Descripción
Confg Marc grup	Crear	➔ "Configuración de entradas de marcado de grupo" de la página 75.
	Edit	
	Borrar	
Enviar fax luego	—	➔ "Envío de un fax a una hora especificada" de la página 79.
Difusión fax	—	➔ "Envío de faxes mediante la difusión de fax" de la página 78.
Espera de respuesta	—	➔ "Recepción de un fax mediante llamada selectiva" de la página 83.
Inform fax	Reg fax	Imprime o muestra el registro de comunicación.
	Última transmisión	Imprime un registro de comunicación para la transmisión previa o los resultados recibidos de la llamada selectiva previa.
	Marc rápid	Imprime la lista de marcado rápido.
	Marc grup	Imprime la lista de marcado de grupo.
	Reimpri faxes	Reimpresiones de los últimos faxes recibidos. Si la memoria está llena, se borran primero los faxes más antiguos.
	Seguim protoco	Imprime el protocolo para la última comunicación.

Lista de menús del panel de control

Menú	Opción de ajuste	Descripción
Ajustes de fax	Ajustes envío fax	<p>Calidad: seleccione esta opción para cambiar la calidad de los datos de fax que está enviando.</p> <p>Contrast: seleccione esta opción para cambiar el contraste de los datos de fax que está enviando.</p> <p>Informe última transmis.: indica si el producto ha de imprimir un informe para faxes salientes o cuándo. Seleccione Des para apagar la impresión del informe, seleccione En error para imprimir los informes sólo cuando se produce un error o seleccione En enví para imprimir informes para cada fax que ha enviado.</p>
	Conf. recepc.	<p>Terminado.: ➔ “Configuración para la recepción automática de faxes” de la página 81.</p> <p>Tamaño papel: indica el tamaño de papel utilizado para la impresión de los faxes recibidos y los informes de faxes.</p> <p>Reducción auto: indica si los faxes grandes recibidos se reducen hasta caber en el tamaño A4 o si se imprimen en el tamaño original en varias hojas.</p>
	Comunicación	<p>DRD: indica el tipo de patrón de timbre de respuesta que desea utilizar para recibir faxes. Para seleccionar una opción distinta de Tod (o Des), deberá configurar el sistema de teléfono para utilizar patrones de timbre diferentes. Esta opción puede ser Act o Des en función de la región.</p> <p>ECM: indica si usar o no el modo de corrección de errores para corregir automáticamente datos de fax enviados/recibidos con errores debido a la línea u otros problemas. No se pueden enviar o recibir faxes a color si ECM está apagado.</p> <p>Velocidad del fax: indica la velocidad a la que se envían y se reciben los faxes.</p> <p>Tonos para resp: indica el número de tonos que se han de producir antes de que el producto reciba un fax automáticamente. En algunas regiones puede que este ajuste no se muestre.</p> <p>Detec tono llamada: si esta opción está establecida en Ac, el producto comienza a marcar después de haber detectado un tono de llamada. Se puede dar el caso de que no se detecte un tono de llamada si hay conectada una PBX (centralita privada) o un TA (adaptador de terminal). En tal caso, ajuste esta opción en Des. Sin embargo, al hacerlo se puede eliminar el primer dígito de un número de fax y se envía el fax al número equivocado.</p> <p>Modo marc: indica el tipo de sistema telefónico al que ha conectado el producto. En algunas regiones puede que este ajuste no se muestre.</p> <p>Encabz: ➔ “Creación de información de encabezamiento” de la página 76.</p>
Revisar la conexión del fax	Comprueba el estado de la conexión de fax.	

Lista de menús del panel de control

Menú	Opción de ajuste	Descripción
Nivl tinta	→ "Modo de copia" de la página 85.	
Mantenimiento		
Config imprsa		
Ajust. LAN inalámbrica/red		
Servicios Epson Connect		
Servicios Google Cloud Print		
Conf compart arch		
Recuperar ajustes predet		

Modelos de pantallas monocromáticas de 2 líneas

Pulse ☰ para visualizar el menú.

Menú	Opción de ajuste	Descripción
Calidad	—	Seleccione esta opción para cambiar la calidad de los datos de fax que está enviando.
Contrast	—	Seleccione esta opción para cambiar la resolución de los datos de fax que está enviando.
Enviar fax luego	—	→ "Envío de un fax a una hora especificada" de la página 79.
Modo de fax	Enviand	Modo predeterminado para el envío normal de faxes.
	Espera de respues- ta	→ "Recepción de un fax mediante llamada selectiva" de la página 83.

Lista de menús del panel de control

Menú	Opción de ajuste	Descripción
Ajustes de fax	Impr inform	<p>Reg fax: imprime o muestra el registro de comunicación.</p> <p>Última transmisión: imprime un registro de comunicación para la transmisión previa o los resultados recibidos de la llamada selectiva previa.</p> <p>Marc rápid: imprime la lista de marcado rápido.</p> <p>Marc grup: imprime la lista de marcado de grupo.</p> <p>Reimpri faxes: vuelve a imprimir los últimos faxes recibidos. Si la memoria está llena, se borran primero los faxes más antiguos.</p> <p>Seguim protocolo: imprime el protocolo para la última comunicación.</p>
	Config Marc rápi	➔ "Configuración de las características de fax" de la página 74.
	Confg Marc grup	
	Configuración de envío/recepción	<p>Terminado.: ➔ "Configuración para la recepción automática de faxes" de la página 81.</p> <p>Calidad: seleccione esta opción para cambiar la calidad de los datos de fax que está enviando.</p> <p>Contrast: seleccione esta opción para cambiar el contraste de los datos de fax que está enviando.</p> <p>Tmño papel: indica el tamaño de papel utilizado para la impresión de los faxes recibidos y los informes de faxes.</p> <p>Reducción auto: indica si los faxes grandes recibidos se reducen hasta caber en el tamaño A4 o si se imprimen en el tamaño original en varias hojas.</p> <p>Informe última transmis.: indica si el producto ha de imprimir un informe para faxes salientes o cuándo. Seleccione Des para apagar la impresión del informe, seleccione En error para imprimir los informes sólo cuando se produce un error o seleccione En enví para imprimir informes para cada fax que ha enviado.</p>

Lista de menús del panel de control

Menú	Opción de ajuste	Descripción
	Comunicación	<p>DRD: indica el tipo de patrón de timbre de respuesta que desea utilizar para recibir faxes. Para seleccionar una opción distinta de Tod (o Des), deberá configurar el sistema de teléfono para utilizar patrones de timbre diferentes. Esta opción puede ser Act o Des en función de la región.</p> <p>ECM: indica si usar o no el modo de corrección de errores para corregir automáticamente datos de fax enviados/recibidos con errores debido a la línea u otros problemas. No se pueden enviar o recibir faxes a color si ECM está apagado.</p> <p>Velocidad del fax: indica la velocidad a la que se envían y se reciben los faxes.</p> <p>Tonos para resp: indica el número de tonos que se han de producir antes de que el producto reciba un fax automáticamente. En algunas regiones puede que este ajuste no se muestre.</p> <p>Detecc tono llamada: si esta opción está establecida en Ac, el producto comienza a marcar después de haber detectado un tono de llamada. Se puede dar el caso de que no se detecte un tono de llamada si hay conectada una PBX (centralita privada) o un TA (adaptador de terminal). En tal caso, ajuste esta opción en Des. Sin embargo, al hacerlo se puede eliminar el primer dígito de un número de fax y se envía el fax al número equivocado.</p> <p>Modo marc: indica el tipo de sistema telefónico al que ha conectado el producto. En algunas regiones puede que este ajuste no se muestre.</p>
	Revisar la conexión del fax	Comprueba el estado de la conexión de fax.
	Encabz	➔ "Creación de información de encabezamiento" de la página 76.
Recuperar ajustes predet	—	➔ "Modo de copia" de la página 85.
Configuración de Wi-Fi	—	
Ajustes red	—	
Mantenimiento	—	

Modo de escaneado

Nota:

En función del modelo, algunas funciones pueden no estar disponibles.

Lista de menús del panel de control

Modelos de pantallas a color de 2,5 pulgadas

Menú	Ajustes y opciones	
Escanear a USB	Format	JPEG, PDF
	Área escaneada	A4, Recorte autom, Área máx, Legal
	Document	Text, Fotografía
	Resolución	200dpi, 300dpi, 600dpi
	Contrast	-4 a +4
	Orientación documento	Vertical, Horizontal
Escanear en la nube	Para obtener más instrucciones de uso, consulte la guía de Epson Connect. ➔ "Uso del servicio Epson Connect " de la página 9	
Escanear a PC	➔ "Escaneado básico desde el panel de control" de la página 51	
Escanear a PC (PDF)		
Escanear a PC (correo electrónico)		
Escanear a PC (WSD)	Esta función solo está disponible para las versiones inglesas de Windows 7 o Vista.	

Pulse  para visualizar el menú.

Menú	Descripción
Nivel tinta	➔ "Modo de copia" de la página 85.
Mantenimiento	
Config impresora	
Ajust. LAN inalámbrica/red	
Servicios Epson Connect	
Servicios Google Cloud Print	
Conf compart arch	
Recuperar ajustes predet	

Modelos de pantallas monocromáticas de 2 líneas

Menú	Ajustes y opciones
Escanear a PC	➔ "Escaneado básico desde el panel de control" de la página 51
Escanear a PC (PDF)	
Escanear a PC (correo electrónico)	
Escanear a PC (WSD)	Esta función solo está disponible para las versiones inglesas de Windows 7 o Vista.

Lista de menús del panel de control

Pulse ☰ para visualizar el menú.

Menú	Descripción
Recuperar ajustes predet	→ "Modo de copia" de la página 85.
Configuración de Wi-Fi	
Ajustes red	
Mantenimiento	

Sustitución de cartuchos de tinta

Especificaciones, precauciones e instrucciones de seguridad de los cartuchos de tinta

Instrucciones de seguridad

Tenga en cuenta lo siguiente cuando manipule los cartuchos de tinta:

- Guarde los cartuchos de tinta fuera del alcance de los niños.
- Maneje los cartuchos de tinta ya usados con cuidado, pues puede quedar algo de tinta alrededor del puerto de suministro.
Si se mancha la piel de tinta, lávese a conciencia con agua y jabón.
Si le entra tinta en los ojos, láveselos inmediatamente con agua. Si, aun después de lavarse a conciencia, sigue notando molestias o problemas de vista, acuda a un médico de inmediato.
Si le entra tinta en la boca, escúpala inmediatamente y acuda al médico enseguida.
- No despegue ni rasgue la etiqueta del cartucho, pues podrían producirse pérdidas de tinta.



- No retire el precinto transparente de la parte inferior del cartucho; de lo contrario, puede que este quede inutilizable.



- No desmonte ni transforme el cartucho de tinta, ya que podría estropear la impresión.

Sustitución de cartuchos de tinta

- ❑ No toque el chip IC verde ni la pequeña ventana del lateral del cartucho. Podría afectar al funcionamiento e impresión normales.



- ❑ No deje el producto sin cartuchos de tinta ni lo apague durante la sustitución de cartuchos. De lo contrario, la tinta que queda en los inyectores del cabezal de impresión podría secarse y no sería posible imprimir.

Precauciones en la sustitución de cartuchos de tinta

Lea detenidamente todas las instrucciones de esta sección antes de usar la impresora.

- ❑ Epson recomienda la utilización de cartuchos de tinta Epson originales. Epson no puede garantizar la calidad ni la fiabilidad de las tintas que no sean de Epson. La tinta no genuina puede provocar daños no cubiertos por las garantías de Epson, y, en determinadas condiciones, un funcionamiento anormal del producto. Es posible que no se muestren datos sobre los niveles de tinta de cartuchos no originales.
- ❑ Agite suavemente todos los cartuchos de tinta cuatro o cinco veces antes de abrir el paquete.
- ❑ No agite los cartuchos de tinta con demasiada fuerza; de lo contrario, podría derramarse tinta del cartucho.
- ❑ Este producto utiliza cartuchos de tinta que llevan incorporado un chip IC para supervisar información como la cantidad de tinta que queda en cada cartucho. Esto significa que si retira el cartucho del producto antes de que se agote, puede seguir utilizando el cartucho si lo vuelve a introducir en el producto. Sin embargo, al volver a introducir un cartucho, puede que se consuma algo de tinta para garantizar el rendimiento del producto.
- ❑ No puede utilizar el cartucho que incluía el producto para la sustitución.
- ❑ Para garantizar el rendimiento óptimo del cabezal de impresión, se consume algo de tinta de todos los cartuchos no solo durante la impresión, sino también durante labores de mantenimiento como la sustitución de cartuchos de tinta y la limpieza del cabezal de impresión.
- ❑ Si tiene que extraer un cartucho de tinta temporalmente, no olvide proteger la zona de suministro de tinta de la suciedad y el polvo. Guarde el cartucho de tinta en el mismo sitio que el producto. Guarde siempre el cartucho con la etiqueta que identifica su color hacia arriba. No guarde los cartuchos de tinta boca abajo.
- ❑ El puerto de suministro de tinta lleva incorporada una válvula diseñada para contener el exceso de tinta; no es necesario que utilice sus propias tapas ni enchufes. No obstante, se recomienda manipular los cartuchos con cuidado. No toque el puerto de suministro de tinta del cartucho ni sus proximidades.
- ❑ Para aprovechar al máximo la tinta, saque un cartucho únicamente cuando esté preparado para sustituirlo. Los cartuchos que tienen poca tinta no se pueden utilizar después de volverlos a insertar.

Sustitución de cartuchos de tinta

- ❑ No desembale el paquete del cartucho de tinta hasta que vaya a instalarlo en el producto. El cartucho está envasado al vacío para conservar todas sus propiedades. Si se deja un cartucho desembalado durante mucho tiempo antes de utilizarlo, es posible que ya no pueda imprimir con él.
- ❑ Instale todos los cartuchos de tinta; de lo contrario, no podrá imprimir.
- ❑ Si se ha agotado la tinta de color y todavía queda tinta negra, puede seguir imprimiendo temporalmente sólo con tinta negra. Para más información consulte [“Impresión temporal con tinta negra cuando se agoten los cartuchos de colores” de la página 102](#).
- ❑ Si un cartucho se está quedando sin tinta, prepare uno nuevo.
- ❑ Tenga cuidado de no romper los ganchos laterales del cartucho de tinta al extraerlos del paquete.
- ❑ Debe retirar el precinto amarillo del cartucho antes de instalarlo; de lo contrario, es posible que disminuya la calidad de impresión o que no sea posible imprimir.
- ❑ Si ha sacado el cartucho de tinta de un lugar de almacenamiento frío, espere al menos tres horas para que alcance la temperatura ambiente antes de usarlo.
- ❑ Guarde los cartuchos de tinta en un lugar fresco y oscuro.
- ❑ Guarde los cartuchos de tinta con las etiquetas hacia arriba, nunca hacia abajo.

Especificaciones del cartucho de tinta

- ❑ Epson no recomienda el uso del cartucho de tinta después de la fecha de caducidad indicada en el paquete.
- ❑ Durante la configuración inicial, se utiliza parte de la tinta de los cartuchos suministrados junto con el producto. Para obtener impresiones de alta calidad, el cabezal de impresión del producto debe estar totalmente cargado de tinta. Este proceso consume cierta tinta, por lo que estos cartuchos podrían imprimir menos páginas que los cartuchos de tinta que instale posteriormente.
- ❑ Las siguientes cifras son variables, dependen de las imágenes que se impriman, del tipo de papel, de la frecuencia de las impresiones y de las condiciones ambientales tales como la temperatura.
- ❑ Para garantizar la mejor calidad de impresión y proteger el cabezal, el cartucho cuenta con una reserva de tinta variable cuando el producto avisa para cambiarlo. Las siguientes cifras no incluyen dicha reserva.
- ❑ Aunque los cartuchos de tinta puedan contener material reciclado, no afecta al funcionamiento ni al rendimiento del producto.
- ❑ Al imprimir en monocromo o escala de grises pueden utilizarse tintas de color en vez de tinta negra en función de los ajustes de la calidad de impresión o el tipo de papel. Ello se debe a que se utiliza una mezcla de tintas de color para crear el negro.

Revisión del estado de los cartuchos de tinta

En Windows

Nota:

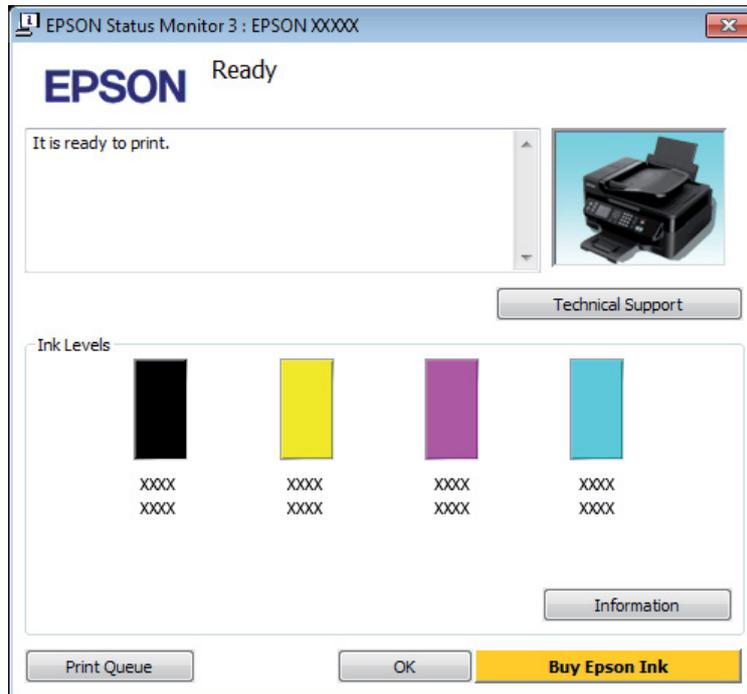
*Cuando queda poca tinta en un cartucho, aparece la pantalla Low Ink Reminder (Aviso Tinta Baja). También puede consultar el estado de los cartuchos de tinta en esta pantalla. Si no desea que aparezca esta pantalla, abra el controlador de impresora, haga clic en la ficha **Maintenance (Utilidades)** y luego en **Monitoring Preferences (Preferencias de Monitorización)**. En la pantalla Monitoring Preferences (Preferencias de Monitorización), desactive la casilla **See Low Ink Reminder alerts (Consulte las alertas Aviso Tinta Baja)**.*

Para consultar el estado de los cartuchos, siga uno de estos pasos:

- Abra el controlador de impresora, haga clic en la pestaña **Main (Principal)** y luego en el botón **Ink Levels (Niveles de tinta)**.
- Haga doble clic en el icono de acceso directo al producto de la taskbar (barra de tareas) de Windows. Si desea añadir un icono de acceso directo a la taskbar (barra de tareas), consulte la siguiente sección:
 - ➔ [“Desde el icono de acceso directo de la barra de tareas” de la página 32](#)

Sustitución de cartuchos de tinta

- ❑ Abra el controlador de impresora, haga clic en la ficha **Maintenance (Utilidades)** y, a continuación, en el botón **EPSON Status Monitor 3**. Aparecerá un gráfico mostrando el estado de los cartuchos de tinta.



Nota:

- ❑ Si no aparece EPSON Status Monitor 3, acceda al controlador de impresión y haga clic en la ficha **Maintenance (Utilidades)** y luego en el botón **Extended Settings (Más ajustes)**. En la ventana **Extended Settings (Más ajustes)**, marque la casilla de verificación **Enable EPSON Status Monitor 3 (Activar EPSON Status Monitor 3)**.
- ❑ En función de los ajustes actuales, se puede mostrar el Status Monitor simplificado. Haga clic en el botón **Details (Detalles)** para mostrar la ventana de arriba.
- ❑ Los niveles de tinta mostrados son una indicación aproximada.

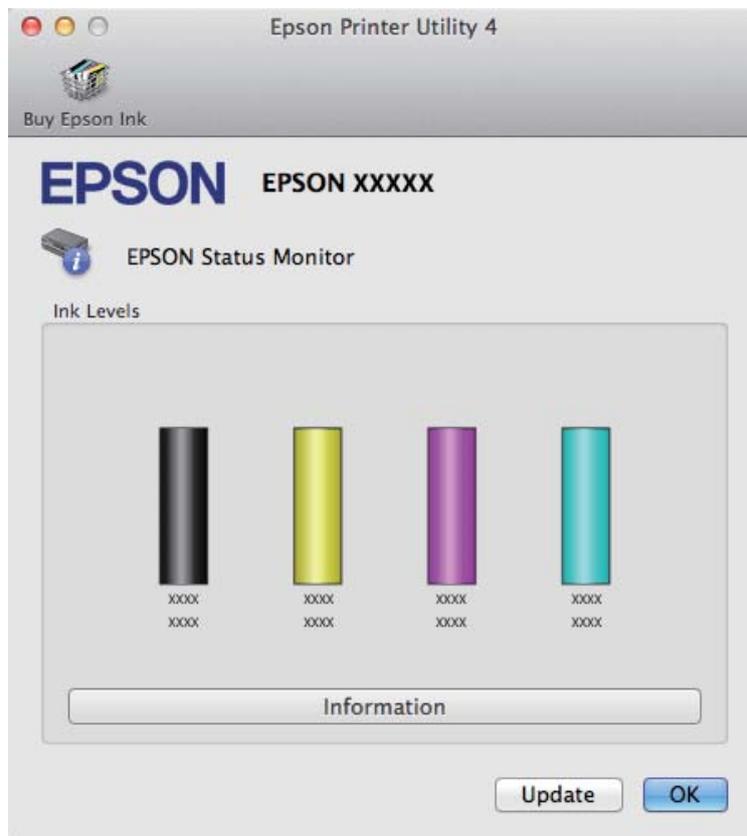
En Mac OS X

Puede consultar el estado de los cartuchos de tinta en EPSON Status Monitor. Siga estos pasos.

- 1 Abra Epson Printer Utility 4.
➔ [“Acceso al controlador de impresora para Mac OS X” de la página 32](#)

Sustitución de cartuchos de tinta

- 2 Haga clic en el icono **EPSON Status Monitor**. Aparecerá EPSON Status Monitor.



Nota:

- El gráfico muestra el estado de los cartuchos de tinta cuando se abrió EPSON Status Monitor por primera vez. Si desea poner al día la información sobre el estado de los cartuchos, haga clic en **Update (Actualizar)**.
- Los niveles de tinta mostrados son una indicación aproximada.

Usar el panel de control

- 1 Pulse  para mostrar los menús.
- 2 Para modelos de pantallas a color de 2,5 pulgadas:
Seleccione **Nivel tinta**.
- Para modelos de pantallas monocromáticas de 2 líneas:
Seleccione **Mantenimiento > Nivel tinta**.

Nota:

Los niveles de tinta mostrados son una indicación aproximada.

Impresión temporal con tinta negra cuando se agoten los cartuchos de colores

Si se ha agotado la tinta de color y todavía queda tinta negra, puede seguir imprimiendo un rato sólo con tinta negra. Sin embargo, debería reponer los cartuchos de tinta agotados lo antes posible. En la siguiente sección se explica cómo seguir imprimiendo temporalmente con tinta negra.

Nota:

El tiempo que pueda seguir imprimiendo depende de las condiciones de uso, de las imágenes impresas, de los ajustes de impresión y de la frecuencia de uso.

En Windows

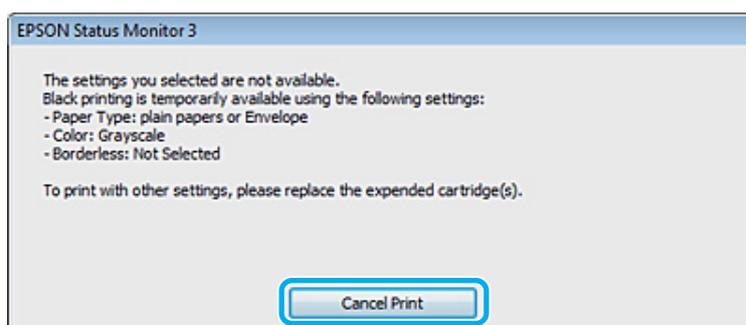
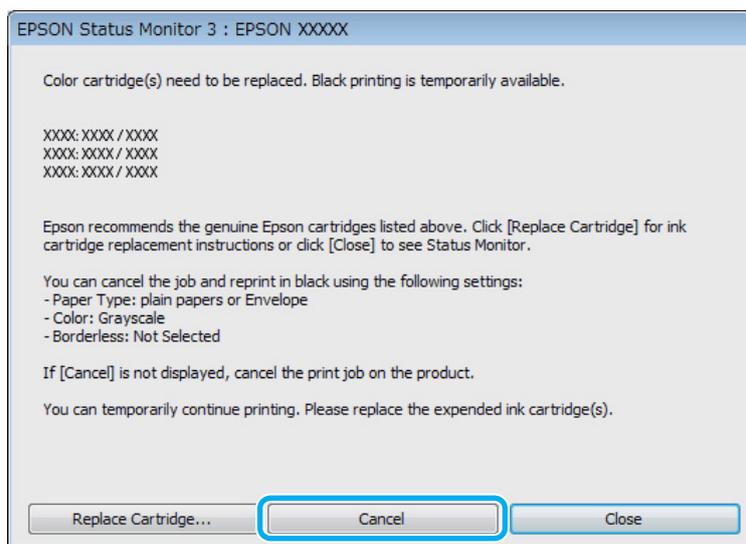
Nota:

*Esta función solo está disponible si se selecciona EPSON Status Monitor 3. Para activar el Status Monitor, acceda al controlador de impresora y haga clic en la ficha **Maintenance (Utilidades)** seguido del botón **Extended Settings (Más ajustes)**. En la ventana **Extended Settings (Más ajustes)**, marque la casilla de verificación **Enable EPSON Status Monitor 3 (Activar EPSON Status Monitor 3)**.*

Siga estos pasos para continuar imprimiendo temporalmente con tinta negra.

Sustitución de cartuchos de tinta

- 1 Cuando EPSON Status Monitor 3 le indique que cancele el trabajo de impresión, haga clic en **Cancel (Cancelar)** o **Cancel Print (Cancelar impresión)** para cancelarlo.



Nota:

Si surge el error de un cartucho de tinta agotado con otro ordenador de la red, tendrá que cancelar el trabajo de impresión en el producto.

- 2 Cargue papel normal o un sobre.
- 3 Acceda a los ajustes de la impresora.
 ➔ [“Acceso al controlador de impresora para Windows” de la página 31](#)
- 4 Haga clic en la ficha Main (Principal) y asegúrese de seleccionar los ajustes adecuados.
- 5 Seleccione **plain papers (Papal Normal)** o **Envelope (Sobre)** como ajuste de Paper Type (Tipo de Papel).
- 6 Seleccione **Grayscale (Escala de Grises)** como ajuste de Color.
- 7 Haga clic en **OK** para cerrar la ventana de los ajustes de la impresora.

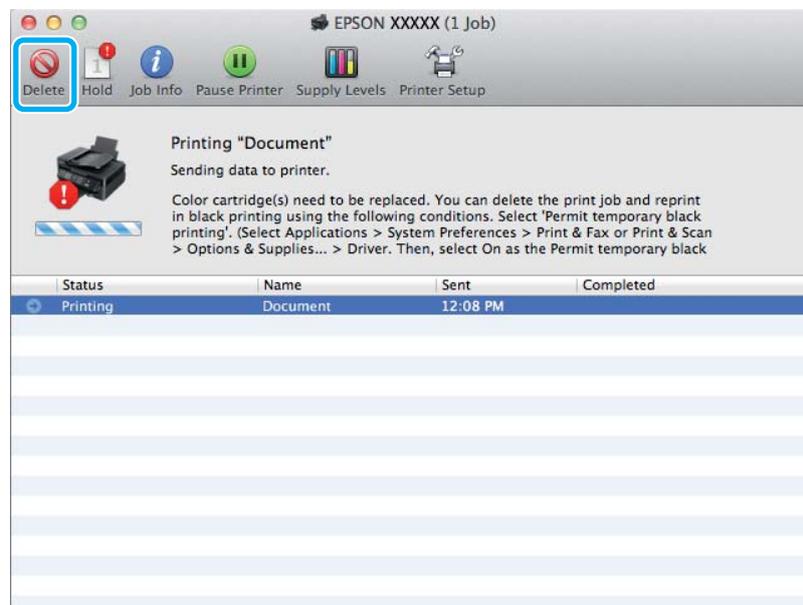
Sustitución de cartuchos de tinta

- 8 Imprima su archivo.
- 9 EPSON Status Monitor 3 volverá a aparecer en la pantalla del ordenador. Haga clic en **Print in Black (Imprimir en negro)** para imprimir con tinta negra.

En Mac OS X

Siga estos pasos para continuar imprimiendo temporalmente con tinta negra.

- 1 Si no puede reanudar la impresión, haga clic en el icono del producto en el Dock. Si aparece un mensaje de error indicándole que cancele el trabajo de impresión, haga clic en **Delete (Borrar)** y siga estas instrucciones para imprimir el documento con tinta negra.



Nota:

Si surge el error de un cartucho de tinta agotado con otro ordenador de la red, tendrá que cancelar el trabajo de impresión en el producto.

- 2 Abra **System Preferences (Preferencias del Sistema)**, haga clic en **Print & Scan (Impresión y Escaneado)** (Mac OS X 10.7) o **Print & Fax (Impresión y Fax)** (Mac OS X 10.6 o 10.5) y seleccione el producto de la lista de Printers (Impresoras). A continuación, haga clic en **Options & Supplies (Opciones y recambios)** y en **Driver**.
- 3 Seleccione **On (Activada)** para Permit temporary black printing (Permitir temporalmente la impresión en negro).
- 4 Cargue papel normal o un sobre.
- 5 Abra el cuadro de diálogo Print (Imprimir).
 ➔ “Acceso al controlador de impresora para Mac OS X” de la página 32

Sustitución de cartuchos de tinta

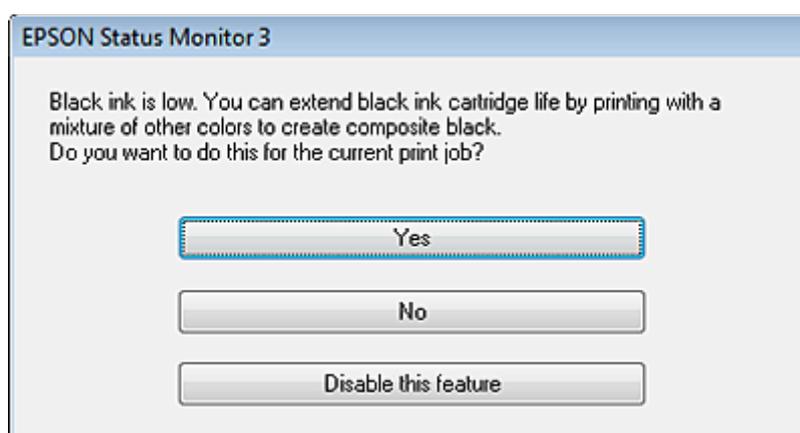
- 6 Haga clic en el botón **Show Details (Mostrar detalles)** (en Mac OS X 10.7) o el botón ▼ (en Mac OS X 10.6 o 10.5) para ampliar este cuadro de diálogo.
- 7 Seleccione el producto que esté utilizando como ajuste de Printer (Impresora) y realice los ajustes necesarios.
- 8 Seleccione **Print Settings (Ajustes Impresión)** en el menú emergente.
- 9 Seleccione **plain papers (Papal Normal)** o **Envelope (Sobre)** en el ajuste Media Type (Tipo papel).
- 10 Seleccione la casilla de verificación **Grayscale (Escala de Grises)**.
- 11 Haga clic en **Print (Imprimir)** para cerrar el cuadro de diálogo Print (Imprimir).

Cómo ahorrar tinta negra cuando un cartucho está casi vacío (solo para Windows)

Nota:

Esta función solo está disponible si se selecciona EPSON Status Monitor 3. Para activar el Status Monitor, acceda al controlador de impresora y haga clic en la ficha **Maintenance (Utilidades)** seguido del botón **Extended Settings (Más ajustes)**. En la ventana **Extended Settings (Más ajustes)**, marque la casilla de verificación **Enable EPSON Status Monitor 3 (Activar EPSON Status Monitor 3)**.

Cuando queda poca tinta negra y hay más tinta de color que negra, aparece la siguiente ventana. Solo aparece cuando se selecciona **plain papers (Papal Normal)** como tipo de papel y **Standard (Estándar)** como Quality (Calidad).



Esta ventana le permite elegir entre seguir usando la tinta negra de la forma habitual o ahorrar tinta negra utilizando una mezcla de las tintas de colores para producir el negro.

- Haga clic en el botón **Yes (Sí)** para utilizar una mezcla de tintas de color para crear el negro. La próxima vez que imprima un trabajo similar aparecerá la misma ventana.

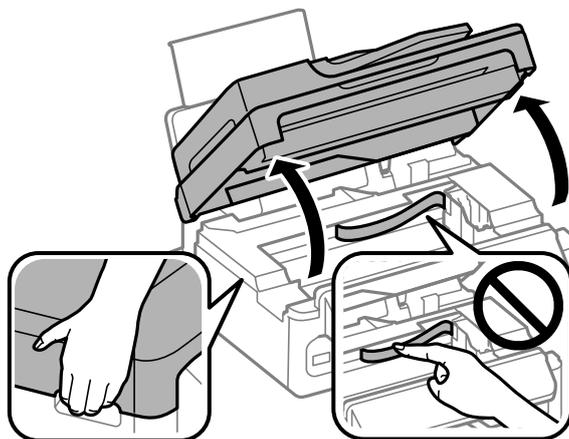
Sustitución de cartuchos de tinta

- ❑ Si hace clic en el botón **No**, seguirá utilizando la tinta negra restante en el trabajo que esté imprimiendo. La próxima vez que imprima un trabajo similar aparecerá la misma ventana, y volverá a tener la opción de ahorrar tinta negra.
- ❑ Si desea utilizar la tinta negra restante, haga clic en **Disable this feature (Desactive esta opción)**.

Sustitución de un cartucho de tinta

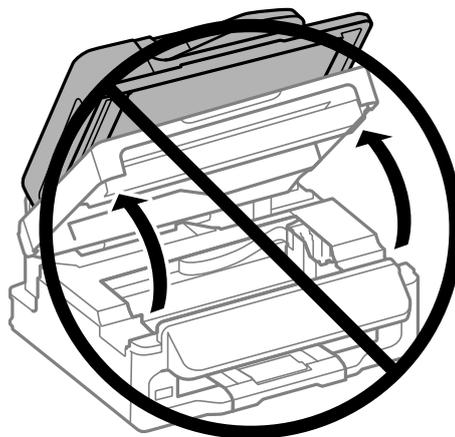
Usar el panel de control

- 1 Cuando se le solicite que sustituya un cartucho de tinta, abra el escáner y pulse **OK**. El soporte del cartucho de tinta se coloca en posición de sustitución del cartucho de tinta. Cuando sustituya un cartucho de tinta antes de que se agote, siga las instrucciones que se muestran a continuación.
Pulse  y seleccione **Mantenimiento > Cambie cartucho de tinta**.



Importante:

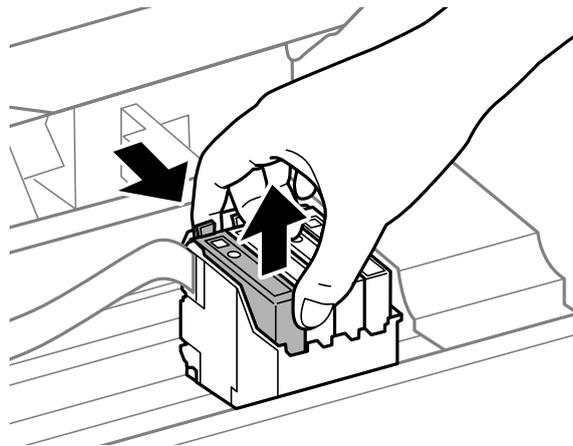
- ❑ No levante el escáner cuando la cubierta para documentos esté abierta.



- ❑ No desplace el soporte del cartucho de tinta con la mano, ya que podría dañar el producto.

Sustitución de cartuchos de tinta

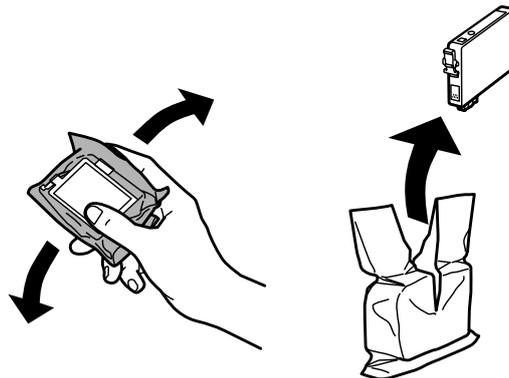
- 2** Apriete y extraiga el cartucho de tinta.



Nota:

Los cartuchos de tinta retirados pueden tener tinta alrededor del puerto de suministro de tinta. Por lo que deberá tener cuidado de no ensuciarse con tinta del área adyacente al retirar los cartuchos.

- 3** Agite suavemente los cartuchos de sustitución nuevos cuatro o cinco veces antes de desembalarlos.



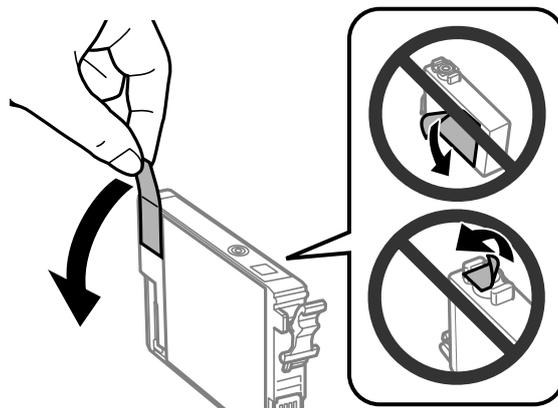
! Importante:

- ❑ Tenga cuidado de no romper los ganchos laterales del cartucho de tinta al extraerlos del paquete.
- ❑ No toque el chip IC verde ni la pequeña ventana del lateral del cartucho. Podría afectar al funcionamiento e impresión normales.



Sustitución de cartuchos de tinta

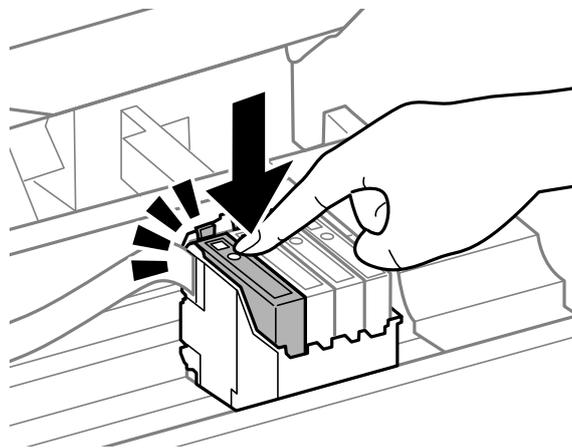
- 4** Retire únicamente el precinto amarillo.



! **Importante:**

- ❑ Debe retirar el precinto amarillo del cartucho antes de instalarlo; de lo contrario, es posible que disminuya la calidad de impresión o que no sea posible imprimir.
- ❑ Si ha instalado un cartucho de tinta sin retirar el precinto amarillo, extraiga el cartucho del producto, retire dicho precinto y vuelva a instalarlo.
- ❑ No retire el precinto transparente de la parte inferior del cartucho; de lo contrario, puede que este quede inutilizable.
- ❑ No despegue ni rasgue la etiqueta del cartucho; de lo contrario, se producirán pérdidas de tinta.

- 5** Introduzca el cartucho y pulse hasta oír un clic. Asegúrese de que la superficie superior de los cartuchos de tinta estén alineados.



- 6** Cierre despacio el escáner y pulse **OK**. Comienza la carga de tinta.

Nota:

- ❑ El indicador luminoso  seguirá intermitente mientras el producto esté cargando tinta. No apague el producto durante la carga de tinta. Si la carga de tinta no se ha completado, no se podrá imprimir.
- ❑ Si tuviera que sustituir un cartucho de tinta durante una copia, cancele ese trabajo y vuelva a iniciarlo desde la colocación de los originales para garantizar la calidad de la copia una vez finalizada la carga de tinta.

El cambio de cartucho de tinta ha terminado. El producto volverá a su estado anterior.

Sustitución de cartuchos de tinta

En Windows

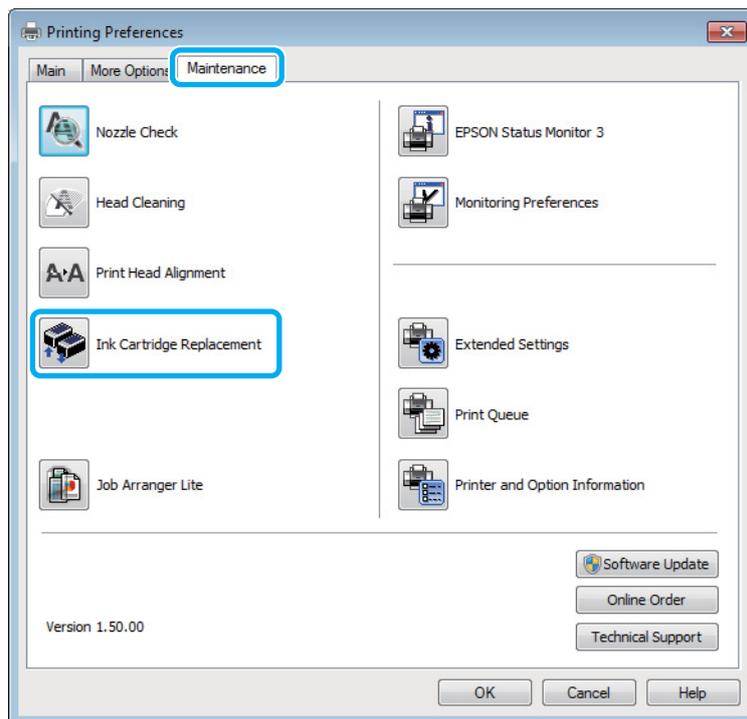
Cuando tenga que cambiar un cartucho de tinta agotado, haga clic en **How to (Cómo)** en la ventana de Status Monitor. Siga las instrucciones en pantalla para sustituir el cartucho.

Si desea más información sobre el uso del ordenador para sustituir cartuchos de tinta, consulte la siguiente sección.

➔ [“En Windows” de la página 130.](#)

Si tiene que cambiar un cartucho de tinta antes de que esté agotado o su nivel de tinta sea bajo, haga clic en el botón de la ficha **Maintenance (Utilidades)** del controlador de impresora.

➔ [“Acceso al controlador de impresora para Windows” de la página 31](#)



Para obtener más información sobre la utilización de las funciones de la impresora, consulte la ayuda en línea.

En Mac OS X

Cuando tenga que cambiar un cartucho de tinta agotado, haga clic en **How to (Cómo)** en la ventana de Status Monitor. Siga las instrucciones en pantalla para sustituir el cartucho.

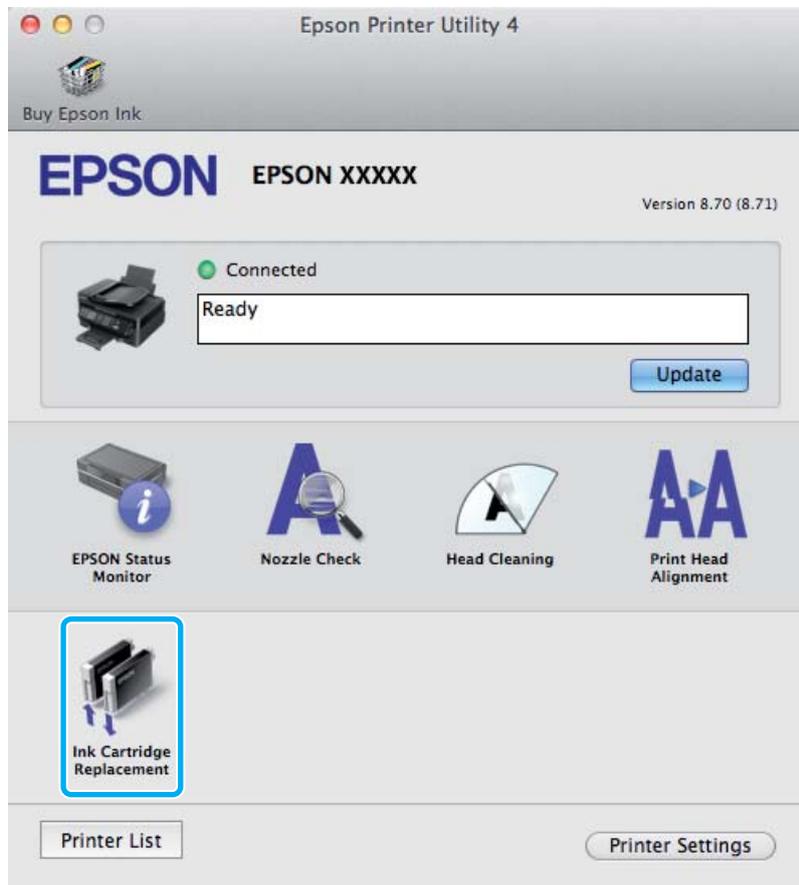
Si desea más información sobre el uso del ordenador para sustituir cartuchos de tinta, consulte la siguiente sección.

➔ [“En Mac OS X” de la página 131.](#)

Sustitución de cartuchos de tinta

Si tiene que sustituir un cartucho de tinta antes de que se agote o su nivel de tinta sea bajo, acceda a Epson Printer Utility 4.

➔ “Acceso al controlador de impresora para Mac OS X” de la página 32.



Para obtener más información sobre la utilización de las funciones de la impresora, consulte la ayuda en línea.

Mantenimiento del producto y el software

Comprobación de los inyectores del cabezal de impresión

Si la impresión es débil o faltan puntos, es posible que identifique el problema revisando los inyectores del cabezal de impresión.

Puede revisar los inyectores del cabezal de impresión desde el ordenador con la utilidad Nozzle Check (Test de inyectores) o desde el producto con ayuda de los botones.

Uso de la función Test de inyectores para Windows

Siga estos pasos para usar la función Nozzle Check (Test de inyectores).

- 1 Confirme que no se indiquen advertencias o errores en el panel de control.
- 2 Compruebe que haya papel tamaño A4 en la unidad de alimentación trasera.
- 3 Haga clic con el botón secundario en el icono del producto de la taskbar (barra de tareas) y, a continuación, seleccione **Nozzle Check (Test de inyectores)**.

Si no aparece el icono del producto, consulte la siguiente sección para añadirlo.
➔ [“Desde el icono de acceso directo de la barra de tareas” de la página 32](#)
- 4 Siga las instrucciones que aparezcan en la pantalla.

Uso de la función Test de inyectores para Mac OS X

Siga estos pasos para usar la función Nozzle Check (Test de inyectores).

- 1 Confirme que no se indiquen advertencias o errores en el panel de control.
- 2 Compruebe que haya papel tamaño A4 en la unidad de alimentación trasera.
- 3 Abra Epson Printer Utility 4.
➔ [“Acceso al controlador de impresora para Mac OS X” de la página 32](#)
- 4 Haga clic en el icono **Nozzle Check (Test de inyectores)**.
- 5 Siga las instrucciones que aparezcan en la pantalla.

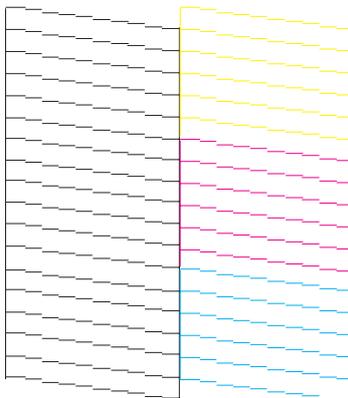
Usar el panel de control

Si desea comprobar los inyectores del cabezal de impresión con el panel de control del producto, siga estos pasos.

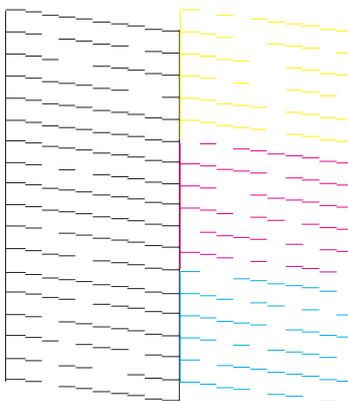
- 1 Confirme que no se indiquen advertencias o errores en el panel de control.
- 2 Compruebe que haya papel tamaño A4 en la unidad de alimentación trasera.
- 3 Pulse  para mostrar los menús.
- 4 Seleccione **Mantenimnto**.
- 5 Seleccione **Test inyectr** y siga las instrucciones que aparecen en la pantalla LCD para imprimir un patrón de test de inyectores.

A continuación se muestran dos ejemplos del test de inyectores.

Compare la calidad de la página de comprobación impresa con la del ejemplo mostrado a continuación. Si no ve problemas con la calidad de impresión, por ejemplo espacios en blanco o segmentos inexistentes en las líneas de prueba, las condiciones del cabezal de impresión son correctas.



Si falta algún segmento en las líneas impresas, como se muestra a continuación, el cabezal de impresión podría estar obstruido o desalineado.



Mantenimiento del producto y el software

- ➔ “Limpieza del cabezal de impresión” de la página 113
- ➔ “Alinear el cabezal de impresión” de la página 114

Limpieza del cabezal de impresión

Si la impresión es débil o faltan puntos, puede intentar solucionar estos problemas limpiando el cabezal de impresión, con lo cual se asegura que los inyectores suministran tinta correctamente.

Puede limpiar los inyectores del cabezal de impresión desde el ordenador mediante la utilidad Head Cleaning (Limpieza de cabezales) del controlador producto, o bien desde la impresora mediante sus botones.

**Importante:**

No apague el producto durante la limpieza del cabezal. Si la limpieza del cabezal no se ha completado, no se podrá imprimir.

Nota:

- No abra el escáner durante la limpieza del cabezal.
- Dado que en la limpieza del cabezal de impresión se usa un poco de tinta de todos los cartuchos, límpielo únicamente si baja la calidad (por ejemplo: si la impresión queda borrosa, faltan colores o son incorrectos).
- Use primero el Nozzle Check (Test de inyectores) para ver si es necesario limpiar el cabezal. Así ahorrará tinta.
- Si queda poca tinta, quizá no pueda limpiar el cabezal de impresión. Si se ha agotado la tinta, no podrá limpiar el cabezal. Sustituya primero el cartucho de tinta correspondiente.
- Si la calidad de impresión no mejora después de repetir este procedimiento unas cuatro veces, deje el producto encendido durante seis horas como mínimo. Después, vuelva a realizar el test de inyectores y repita la limpieza de cabezales si fuera necesario. Si la calidad sigue sin mejorar, diríjase al Soporte Técnico de Epson.
- Para mantener la calidad de impresión, recomendamos imprimir unas páginas con regularidad.

Uso de la función Limpieza de cabezales para Windows

Si desea limpiar el cabezal de impresión con la utilidad Head Cleaning (Limpieza de cabezales), siga estos pasos.

1

Confirme que no se indiquen advertencias o errores en el panel de control.

2

Haga clic con el botón secundario en el icono del producto de la taskbar (barra de tareas) y, a continuación, seleccione **Head Cleaning (Limpieza de cabezales)**.

Si no aparece el icono del producto, consulte la siguiente sección para añadirlo.

- ➔ “Desde el icono de acceso directo de la barra de tareas” de la página 32

3

Siga las instrucciones que aparezcan en la pantalla.

Uso de la función Limpieza de cabezales para Mac OS X

Si desea limpiar el cabezal de impresión con la utilidad Head Cleaning (Limpieza de cabezales), siga estos pasos.

Mantenimiento del producto y el software

- 1 Confirme que no se indiquen advertencias o errores en el panel de control.
- 2 Abra Epson Printer Utility 4.
➔ [“Acceso al controlador de impresora para Mac OS X” de la página 32](#)
- 3 Haga clic en el icono **Head Cleaning (Limpieza de cabezales)**.
- 4 Siga las instrucciones que aparezcan en la pantalla.

Usar el panel de control

Si desea limpiar el cabezal de impresión con el panel de control del producto, siga estos pasos.

- 1 Confirme que no se indiquen advertencias o errores en el panel de control.
- 2 Pulse  para mostrar los menús.
- 3 Seleccione **Mantenimnto**.
- 4 Seleccione **Limp. cabezal**.
- 5 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla LCD para continuar.

Alinear el cabezal de impresión

Si observa que las líneas verticales no están alineadas o que aparecen bandas horizontales, puede intentar solucionar este problema con la utilidad Print Head Alignment (Alineación de cabezales) del controlador de impresora o utilizando los botones del producto.

Consulte la sección correspondiente más adelante.

Nota:

No pulse el botón  para cancelar la impresión mientras imprime un patrón de test de inyectores con la utilidad Print Head Alignment (Alineación de cabezales).

Uso de la función Alineación de cabezales para Windows

Si desea alinear el cabezal de impresión con la utilidad Print Head Alignment (Alineación de cabezales), siga estos pasos.

- 1 Confirme que no se indiquen advertencias o errores en el panel de control.

Mantenimiento del producto y el software

- 2 Compruebe que haya papel tamaño A4 en la unidad de alimentación trasera.
- 3 Haga clic con el botón secundario en el icono del producto de la taskbar (barra de tareas) y, a continuación, seleccione **Print Head Alignment (Alineación de cabezales)**.

Si no aparece el icono del producto, consulte la siguiente sección para añadirlo.
➔ [“Desde el icono de acceso directo de la barra de tareas” de la página 32](#)
- 4 Siga las instrucciones que aparecen en pantalla para alinear el cabezal de impresión.

Uso de la función Alineación de cabezales para Mac OS X

Si desea alinear el cabezal de impresión con la utilidad Print Head Alignment (Alineación de cabezales), siga estos pasos.

- 1 Confirme que no se indiquen advertencias o errores en el panel de control.
- 2 Compruebe que haya papel tamaño A4 en la unidad de alimentación trasera.
- 3 Abra Epson Printer Utility 4.
➔ [“Acceso al controlador de impresora para Mac OS X” de la página 32](#)
- 4 Haga clic en el icono **Print Head Alignment (Alineación de cabezales)**.
- 5 Siga las instrucciones que aparecen en pantalla para alinear el cabezal de impresión.

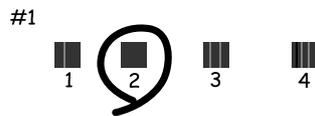
Usar el panel de control

Si desea alinear el cabezal de impresión con el panel de control del producto, siga estos pasos.

- 1 Confirme que no se indiquen advertencias o errores en el panel de control.
- 2 Compruebe que haya papel tamaño A4 en la unidad de alimentación trasera.
- 3 Pulse  para mostrar los menús.
- 4 Seleccione **Mantenimnto**.
- 5 Seleccione **Alineac. cabez** y siga las instrucciones que aparecen en la pantalla LCD para imprimir los patrones.

Mantenimiento del producto y el software

- 6 Seleccione el patrón más sólido de cada grupo del #1 al #4.



- 7 Introduzca el número del patrón más sólido del grupo #1.

- 8 Repita el paso 7 con los demás grupos (del #2 al #4).

- 9 Finalice la alineación del cabezal de impresión.

Ajuste/cambio de la hora y la región

Para ajustar la hora y la región mediante el panel de control del producto, siga estos pasos.

- 1 Pulse para mostrar los menús.

- 2 Modelos de pantallas a color de 2,5 pulgadas:
Seleccione **Config imprsra**.

Modelos de pantallas monocromáticas de 2 líneas:
Seleccione **Mantenimnto**.

- 3 Seleccione **Fecha/hor**.

- 4 Seleccione el formato de la fecha.

- 5 Ajuste la fecha.

- 6 Seleccione el formato de la hora.

- 7 Ajuste la hora.

Nota:

Para seleccionar el horario de verano, ajuste **Hora verano en Act**.

- 8 Seleccione **País/Región**.

Mantenimiento del producto y el software

9 Seleccione la región.

10 Seleccione Sí.

Nota:

Si la alimentación permanece apagada durante un largo periodo de tiempo, es posible que se tenga que reiniciar el reloj. Compruebe el reloj cuando vuelva a encender la alimentación.

Ahorro de energía

La pantalla LCD se apaga si no se realiza ninguna operación durante un periodo establecido.

Se puede ajustar la hora antes de aplicar la gestión de energía. Cualquier incremento afectará la eficacia de la energía del producto. Tenga en cuenta el medio ambiente antes de realizar cualquier cambio.

Siga estos pasos para ajustar la hora.

En Windows

- 1** Acceda a los ajustes de la impresora.
➔ [“Acceso al controlador de impresora para Windows” de la página 31](#)
- 2** Haga clic en la ficha **Maintenance (Utilidades)** y, a continuación, en el botón **Printer and Option Information (Información de la Impresora y Opciones)**.
- 3** Seleccione **3 minutes (3 minutos)**, **5 minutes (5 minutos)**, o **10 minutes (10 minutos)** como ajuste de Sleep Timer (Temporizador reposo).
- 4** Haga clic en el botón **OK**.

En Mac OS X

- 1** Abra Epson Printer Utility 4.
➔ [“Acceso al controlador de impresora para Mac OS X” de la página 32](#)
- 2** Haga clic en el botón **Printer Settings (Ajustes de la impresora)**. Aparecerá la pantalla Printer Settings (Ajustes de la impresora).
- 3** Seleccione **3 minutes (3 minutos)**, **5 minutes (5 minutos)**, o **10 minutes (10 minutos)** como ajuste de Sleep Timer (Temporizador reposo).
- 4** Haga clic en el botón **Apply (Aplicar)**.

Usar el panel de control

- 1 Pulse  para mostrar los menús.
- 2 Modelos de pantallas a color de 2,5 pulgadas:
Seleccione **Config imprsra**.

Modelos de pantallas monocromáticas de 2 líneas:
Seleccione **Mantenimnto**.
- 3 Seleccione **Temporizador de suspensión**.
- 4 Seleccione **3 minutos**, **5 minutos**, o **10 minutos**.

Limpieza del producto

Limpieza del exterior del producto

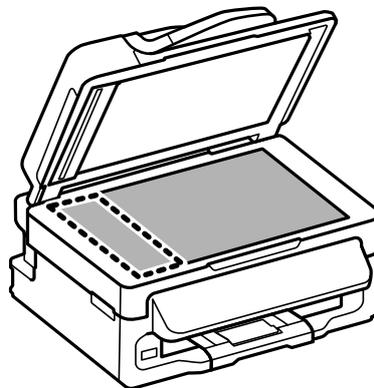
Para que el producto siga funcionando al máximo de sus prestaciones, límpielo a conciencia varias veces al año según las instrucciones descritas a continuación.



Importante:

Nunca utilice alcohol ni disolventes para limpiar el producto. Esos productos químicos pueden averiar el producto.

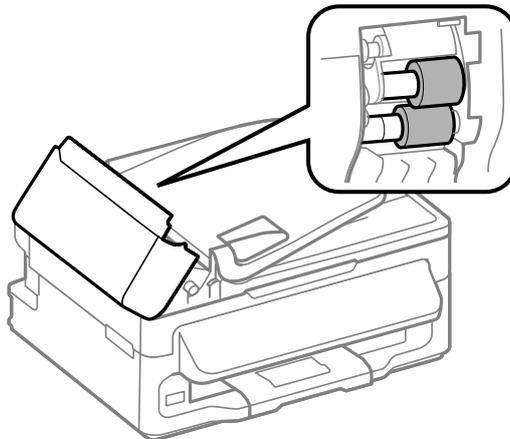
- Utilice un paño seco y suave para limpiar la pantalla LCD. No utilice productos de limpieza líquidos ni químicos.
- Utilice un paño seco, suave y limpio para limpiar el cristal del escáner.
Si aparecen líneas rectas en la impresión o en los datos escaneados, limpie con cuidado la parte izquierda del cristal del escáner.



- Si el cristal se ensucia con grasa o con algún otro material difícil de eliminar, utilice un paño suave humedecido con un poco de limpiacristales para limpiarlo. Seque todo líquido restante.

Mantenimiento del producto y el software

- ❑ Abra la tapa del ADF y utilice un paño suave y seco para limpiar el rodillo y el interior del ADF (solo en productos con función ADF).



- ❑ No presione con mucha fuerza la superficie del cristal del escáner.
- ❑ Procure no rayar ni dañar el cristal de la superficie del cristal del escáner, ni tampoco utilice cepillos muy duros o abrasivos para limpiarla. Una superficie de cristal dañada puede provocar la disminución de la calidad del escaneado.

Limpeza del interior del producto

Para conseguir siempre una impresión óptima, limpie el rodillo interior mediante el siguiente procedimiento.



Precaución:

No toque las piezas internas del producto.



Importante:

- ❑ *Mantenga los componentes electrónicos alejados del agua.*
- ❑ *No pulverice el interior del producto con lubricantes.*
- ❑ *Los aceites no adecuados pueden estropear el mecanismo. Si necesita lubricar la impresora, consulte a su vendedor o a EPSON.*

1

Confirme que no se indiquen advertencias o errores en el panel de control.

2

Coloque varias hojas de papel normal de tamaño A4 en la unidad de alimentación trasera.

3

Pulse  para acceder al modo de copia.

4

Pulse uno de los botones  para realizar una copia sin colocar un documento en el cristal del escáner.

5

Repita el paso 4 hasta que el papel no esté manchado de tinta.

Transporte del producto

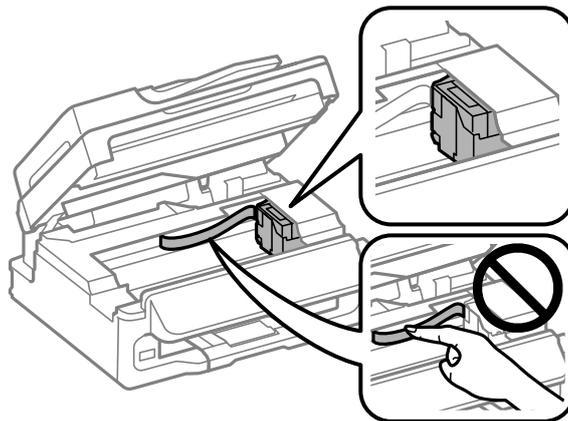
Si traslada el producto a otra ubicación, prepárelo para transportarlo en su embalaje original o en una caja de medidas similares.

! *Importante:*

- ❑ *Cuando guarde o transporte el producto, no lo incline, no lo coloque verticalmente ni le dé la vuelta; de lo contrario, podría derramarse tinta.*
- ❑ *Deje instalados los cartuchos de tinta. Si los extrajera, el cabezal de impresión se secaría y el producto no podría imprimir.*

1 Retire todas las hojas de papel de la unidad de alimentación trasera y asegúrese de que el producto esté apagado.

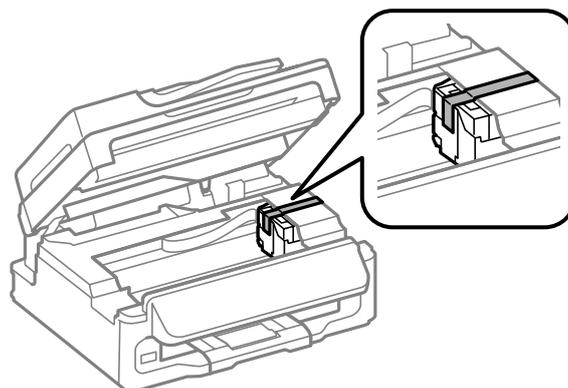
2 Abra el escáner y asegúrese de que el soporte del cartucho de tinta se encuentre en la posición de reposo a la derecha.



Nota:

Si el soporte del cartucho de tinta no se encuentra en la posición de reposo a la derecha, encienda el producto y espere hasta que el soporte del cartucho de tinta se bloquee en la posición situada más a la derecha. A continuación, apague el producto.

3 Fije el soporte del cartucho de tinta a la carcasa con cinta adhesiva tal y como se muestra; a continuación, cierre el escáner.



Mantenimiento del producto y el software

Nota:

No coloque la cinta adhesiva en el cable plano blanco situado dentro del producto.

- 4 Desenchufe el cable de alimentación de la toma eléctrica de la pared; a continuación, desconecte todos los cables del producto.
- 5 Cierre el soporte del papel y la bandeja de salida.
- 6 Vuelva a embalar el producto en la caja utilizando los materiales protectores que se suministraron con el mismo.

Nota:

- Mantenga el producto en posición horizontal durante el traslado.
- Cuando vaya a utilizar el producto de nuevo, retire todos los materiales de protección.

Comprobación e instalación del software

Comprobación del software instalado en su ordenador

Para utilizar las funciones descritas en este Manual de usuario, tendrá que instalar el siguiente software.

- Epson Driver and Utilities (Controlador y utilidades Epson)
- Epson Easy Photo Print
- Epson Event Manager

Para comprobar qué software hay instalado en su ordenador, siga estos pasos.

En Windows

- 1 **Windows 7 y Vista:** haga clic en el botón de inicio y seleccione **Control Panel (Panel de control)**.
Windows XP: haga clic en **Start (Inicio)** y seleccione **Control Panel (Panel de control)**.
- 2 **Windows 7 y Vista:** haga clic en **Uninstall a program (Desinstalar un programa)** de la categoría Programs (Programas).
Windows XP: haga doble clic en el icono **Add or Remove Programs (Agregar o quitar programas)**.
- 3 Compruebe la lista de los programas instalados actualmente.

En Mac OS X

- 1 Haga doble clic en **Macintosh HD**.

Mantenimiento del producto y el software

- Haga doble clic en la carpeta **Epson Software** en la carpeta Applications (Aplicaciones) y marque el contenido.

Nota:

- La carpeta Applications (Aplicaciones) contiene software proporcionado por terceros.
- Para comprobar que está instalado el controlador de impresora, haga clic en **System Preferences (Preferencias del Sistema)** en el menú Apple y luego haga clic en **Print & Scan (Impresión y Escaneado)** (en Mac OS X 10.7) o **Print & Fax (Impresión y Fax)** (en Mac OS X 10.6 o 10.5). A continuación, localice su producto en el recuadro de lista Printers (Impresoras).

Instalación del software

Inserte el disco del software del producto suministrado con su producto y seleccione el software que desea instalar en la pantalla Software Select (Selección de software).

Desinstalación del software

Quizás tenga que desinstalar y luego volver a instalar el software para solucionar ciertos problemas o si actualiza su sistema operativo.

Consulte la siguiente sección para obtener más información sobre cómo determinar qué aplicaciones están instaladas.

➔ [“Comprobación del software instalado en su ordenador” de la página 121](#)

En Windows

Nota:

- En Windows 7 y Vista, si inicia sesión como usuario estándar necesita una cuenta de administrador y una contraseña.
- En Windows XP, debe iniciar la sesión en una cuenta Computer Administrator (Administrador del equipo).

- 1 Apague el producto.

- 2 Desconecte el cable de interfaz del producto del ordenador.

- 3 Siga uno de estos pasos.

Windows 7 y Vista: haga clic en el botón de inicio y seleccione **Control Panel (Panel de control)**.

Windows XP: haga clic en **Start (Inicio)** y seleccione **Control Panel (Panel de control)**.

- 4 Siga uno de estos pasos.

Windows 7 y Vista: haga clic en **Uninstall a program (Desinstalar un programa)** de la categoría Programs (Programas).

Windows XP: haga doble clic en el icono **Add or Remove Programs (Agregar o quitar programas)**.

Mantenimiento del producto y el software

5 Seleccione el software que desee desinstalar, por ejemplo, la aplicación o el controlador del producto de la lista mostrada.

6 Siga uno de estos pasos.

Windows 7: haga clic en **Uninstall/Change (Desinstalar o cambiar)** o **Uninstall (Desinstalar)**.

Windows Vista: haga clic en **Uninstall/Change (Desinstalar o cambiar)** o **Uninstall (Desinstalar)** y, a continuación, haga clic en **Continue (Continuar)** dentro de la ventana User Account Control (Control de cuentas de usuario).

Windows XP: haga clic en **Change/Remove (Cambiar o quitar)** o **Remove (Quitar)**.

Nota:

*Si elige desinstalar el controlador de impresora del producto en el paso 5, seleccione el icono para su producto y haga clic en **OK**.*

7 En el mensaje de confirmación que aparece, haga clic en **Yes (Sí)** o **Next (Siguiente)**.

8 Siga las instrucciones que aparezcan en la pantalla.

En ocasiones, aparecerá un mensaje pidiéndole que reinicie el sistema. En ese caso, asegúrese de que la opción **I want to restart my computer now (Sí, deseo reiniciar mi equipo ahora)** esté seleccionada y haga clic en **Finish (Finalizar)**.

En Mac OS X

Nota:

- Para desinstalar el software, deberá descargar el Uninstaller.
Acceda al sitio en:
<http://www.epson.com>
A continuación, seleccione el apartado de asistencia del sitio web Epson de su localidad.*
- Para desinstalar aplicaciones, tiene que iniciar sesión con una cuenta de Computer Administrator (Administrador del equipo).
No podrá desinstalar programas si ha iniciado sesión como usuario de cuenta limitada.*
- En algunas aplicaciones, el instalador está aparte del desinstalador.*

1 Cierre todas las aplicaciones.

2 Haga doble clic en el icono **Uninstaller** de su unidad de disco duro de Mac OS X.

3 Seleccione las casillas para el software que desee desinstalar, por ejemplo, la aplicación o el controlador de impresora de la lista mostrada.

4 Haga clic en **Uninstall (Desinst.)**.

Mantenimiento del producto y el software

5

Siga las instrucciones que aparezcan en la pantalla.

Si no puede encontrar el software que desea desinstalar en la ventana Uninstaller, haga doble clic en la carpeta **Applications (Aplicaciones)** de su disco duro de Mac OS X, seleccione la aplicación que desea desinstalar y arrástrela al icono **Trash (Papelera)**.

Nota:

*Si desinstala el controlador de impresora y el nombre del producto sigue apareciendo en la ventana **Print & Scan (Impresión y Escaneado)** (en Mac OS X 10.7) o **Print & Fax (Impresión y Fax)** (en Mac OS X 10.6 o 10.5), seleccione el nombre del producto y haga clic en el botón — **eliminar**.*

Transferencia de datos mediante un dispositivo de almacenamiento externo

Nota:

La disponibilidad de esta función depende del producto.

Puede utilizar el puerto USB externo del producto para copiar archivos en un ordenador conectado al producto. Asimismo, puede utilizarlas para copiar archivos del ordenador al dispositivo de almacenamiento.

Precauciones de los dispositivos de almacenamiento

Tenga presente lo siguiente cuando copie archivos del dispositivo de almacenamiento al ordenador y viceversa:

- Compruebe la documentación que se incluye con el dispositivo de almacenamiento y cualquier adaptador que pueda utilizar, para obtener directrices sobre el funcionamiento.
- No copie archivos en un dispositivo de almacenamiento mientras imprime desde el dispositivo de almacenamiento.
- La pantalla del producto no actualiza información relativa al dispositivo de almacenamiento después de copiar archivos o eliminar archivos del mismo. Para actualizar la información que aparece en la pantalla, expulse y vuelva a cargar el dispositivo de almacenamiento.

Copia de archivos entre un dispositivo de almacenamiento y el ordenador

Copia de archivos al ordenador

1 Compruebe que el producto esté encendido y haya un dispositivo de almacenamiento conectado.

2 **Windows 7 y Vista:**

Haga clic en el botón de inicio y seleccione **Computer (Equipo)**.

Windows XP:

Haga clic en **Start (Inicio)** y seleccione **My Computer (Mi PC)**.

En Mac OS X:

El icono de disco extraíble () aparece en el desktop (escritorio) de forma automática.

Transferencia de datos mediante un dispositivo de almacenamiento externo

- 3 Haga doble clic en el icono de disco extraíble y, a continuación, seleccione la carpeta en la que se guardan los archivos.

Nota:

Si ha configurado una etiqueta del volumen, se mostrará como el nombre de la unidad. Si no ha configurado la etiqueta del volumen, el nombre de la unidad será "removable disk" (disco extraíble) en Windows XP.

- 4 Seleccione los archivos que desee copiar y arrástrelos a una carpeta situado en el disco duro del ordenador.



Importante:

Para usuarios de Mac OS X

Cuando extraiga el dispositivo de almacenamiento, arrastre siempre el icono de disco extraíble del escritorio a la papelera antes de extraer dicho dispositivo, o podría perder los datos del dispositivo.

Almacenamiento de archivos en un dispositivo de almacenamiento

- 1 Compruebe que el producto esté encendido y haya un dispositivo de almacenamiento conectado.

- 2 **Windows 7 y Vista:**
Haga clic en el botón de inicio y seleccione **Computer (Equipo)**.

Windows XP:

Haga clic en **Start (Inicio)** y seleccione **My Computer (Mi PC)**.

En Mac OS X:

El icono de disco extraíble () aparece en el desktop (escritorio) de forma automática.

- 3 Haga doble clic en el icono de disco extraíble y, a continuación, seleccione la carpeta en la que se van a guardar los archivos.

Nota:

Si ha configurado una etiqueta del volumen, se mostrará como el nombre de la unidad. Si no ha configurado la etiqueta del volumen, el nombre de la unidad será "removable disk" (disco extraíble) en Windows XP.

- 4 Seleccione la carpeta del disco duro del ordenador que contenga los archivos que desee copiar. A continuación, seleccione los archivos y arrástrelos a la carpeta del dispositivo de almacenamiento.



Importante:

Para usuarios de Mac OS X

Cuando extraiga el dispositivo de almacenamiento, arrastre siempre el icono de disco extraíble del escritorio a la papelera antes de extraer dicho dispositivo, o podría perder los datos que contenga.

Indicadores de error

Mensajes de error en el panel de control

En esta sección se describe el significado de los mensajes que aparecen en la pantalla LCD.

Modelos de pantallas a color de 2,5 pulgadas

Mensajes de error	Soluciones
Atasco de papel	➔ “Atascos de papel” de la página 132
Error impresora. Apáguela y vuelva a encenderla. Para detalles, consulte el manual.	Apague el producto y vuélvalo a encender. Asegúrese de que no haya papel en el producto. Si sigue apareciendo el mensaje, contacte con el soporte técnico de Epson.
Error de comunicación. Compruebe que el PC esté conectado y pruebe otra vez.	Asegúrese de que el ordenador está conectado correctamente. Si sigue apareciendo el mensaje, cerciórese de que el software de escaneo está instalado en el ordenador y de que los ajustes de software son correctos.
Almohadilla de tinta de impresora cerca del final de su vida útil. Llame Soporte de Epson.	Pulse el botón  para reanudar la impresión. El mensaje aparecerá hasta que se sustituya la almohadilla de la tinta. Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de Epson para sustituir las almohadillas de la tinta antes de que lleguen al final de su vida útil. Cuando están saturadas, el producto se detiene y es necesaria la asistencia técnica de Epson para continuar imprimiendo.
Almohadilla de tinta de impresora al final de su vida útil. Llame Soporte de Epson.	Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de Epson para sustituir las almohadillas de la tinta.
No se detecta dispositivo USB.	Asegúrese de que el dispositivo USB se ha insertado correctamente.
No se detecta dispositivo. Compruebe que dispositivo conectado es capaz de almacenar.	Asegúrese de que el disco de almacenamiento se ha insertado correctamente.
No hay tono. Pruebe Revisar conexión fax.	Asegúrese de que el cable de teléfono está conectado correctamente y que la línea telefónica funciona. ➔ “Conexión a una línea telefónica” de la página 70 Si conecta el producto a una línea telefónica PBX (centralita privada) o a un adaptador de terminal, desactive la Detec tono llamada . ➔ Pulse  y, a continuación,  . Después, seleccione Ajustes de fax > Comunicación > Detec tono llamada .
Combinación dirección IP y máscara subred no válida. Consulte el manual.	Consulte el Manual de red en línea.
Recovery Mode	Error en la actualización de firmware. Tendrá que reintentar la actualización de firmware. Tenga disponible un cable USB y visite el sitio web local de Epson para instrucciones adicionales.

Indicadores de error

Modelos de pantallas monocromáticas de 2 líneas

Mensajes de error	Soluciones
Atasc papl. Pulse OK. Si continúa el error, saque el papel con la mano.	Saque el papel atascado. ➔ "Atascos de papel" de la página 132
Atasco de papel en el ADF. Saque el papel atascado.	
Error de comunicación. Compruebe que el cable esté conectado y pruebe otra vez.	Asegúrese de que el ordenador está conectado correctamente. Si sigue apareciendo el mensaje, cerciórese de que el software de escaneo está instalado en el ordenador y de que los ajustes de software son correctos.
Error de impresora Atasco papel. Abra el escáner y retire el papel, después apague la impresora. Consulte el manual.	Apague el producto y vuélvalo a encender. Asegúrese de que no haya papel en el producto. Si sigue apareciendo el mensaje, contacte con el soporte técnico de Epson.
Error de ADF. Extraiga los objetos o documentos dentro del ADF. Apáguelo. Consulte la documentación.	
Error de impresora Consulte el manual.	
Error de escáner Consulte el manual.	Apague el producto y vuélvalo a encender. Si sigue apareciendo el mensaje, contacte con el soporte técnico de Epson.
Se produjo un error de fax. Consulte el manual.	
Almohadilla de tinta de impresora cerca del final de su vida útil. Llame Soporte de Epson.	Pulse OK para reanudar la impresión. El mensaje aparecerá hasta que se sustituya la almohadilla de la tinta. Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de Epson para sustituir las almohadillas de la tinta antes de que lleguen al final de su vida útil. Cuando están saturadas, el producto se detiene y es necesaria la asistencia técnica de Epson para continuar imprimiendo.
Almohadilla de tinta de impresora al final de su vida útil. Llame Soporte de Epson.	Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de Epson para sustituir la almohadilla de la tinta.
No hay tono. Trab fax incompleto.	Asegúrese de que el cable de teléfono está conectado correctamente y que la línea telefónica funciona. ➔ "Conexión a una línea telefónica" de la página 70 Si conecta el producto a una línea telefónica PBX (centralita privada) o a un adaptador de terminal, desactive la Detecc tono llamada . ➔ Pulse  y, a continuación,  . Después, seleccione Ajustes de fax > Comunicación > Detecc tono llamada .
Recovery Mode	Error en la actualización de firmware. Tendrá que reintentar la actualización de firmware. Tenga disponible un cable USB y visite el sitio web local de Epson para instrucciones adicionales.

Solución de problemas para la impresión/ copia

Diagnosticar el problema

La mejor manera de solucionar los problemas del producto es siguiendo dos pasos: en primer lugar, hay que diagnosticar el problema y, en segundo lugar, hay que aplicar las soluciones adecuadas hasta resolverlo.

Encontrará la información necesaria para establecer un diagnóstico y resolver los problemas más comunes en la solución de problemas en línea, en el panel de control o en Status Monitor. Consulte la sección correspondiente más adelante.

Si tiene un problema relacionado con la calidad de impresión, un problema de impresión no relacionado con la calidad o un problema con la alimentación del papel, o bien si no se imprime nada, consulte la sección correspondiente.

Es posible que tenga que cancelar la impresión para solucionar el problema.

➔ [“Cancelar la impresión” de la página 37](#)

Comprobación del estado del producto

Si ocurre algún problema durante la impresión, aparecerá un mensaje de error en la ventana Status Monitor.

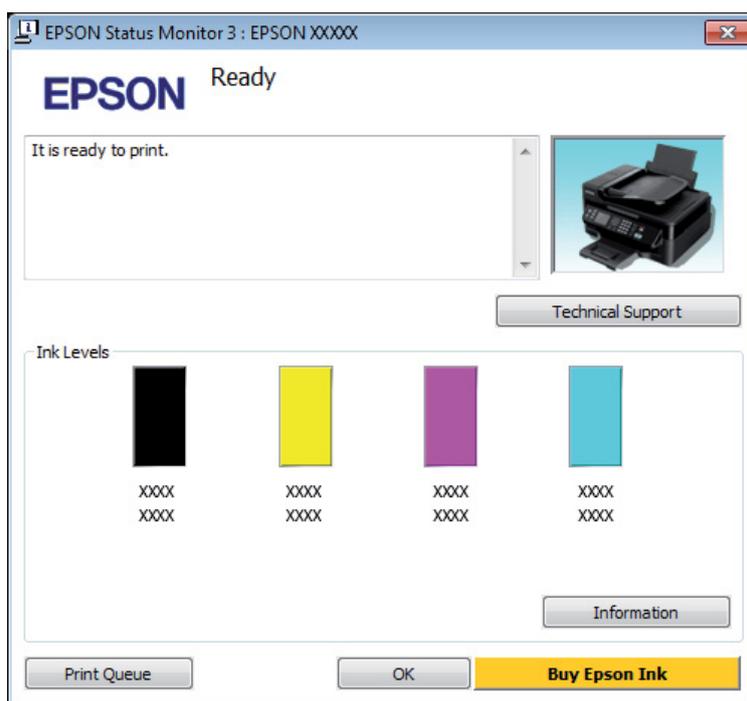
Si aparece un mensaje de error indicando que las almohadillas de la tinta del producto casi han llegado al final de su vida útil, póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de Epson para cambiarlas. El mensaje aparecerá cada cierto tiempo hasta que se sustituyan las almohadillas de la tinta. Cuando están saturadas, el producto se detiene y es necesaria la asistencia técnica de Epson para continuar imprimiendo.

En Windows

Hay dos formas de acceder a EPSON Status Monitor 3:

- Haga doble clic en el icono de acceso directo al producto de la barra de tareas de Windows. Si desea añadir un icono de acceso directo a la barra de tareas, consulte la siguiente sección:
 - ➔ “Desde el icono de acceso directo de la barra de tareas” de la página 32
- Abra el controlador de impresora, haga clic en la ficha **Maintenance (Utilidades)** y, a continuación, en el botón **EPSON Status Monitor 3**.

Cuando se accede a EPSON Status Monitor 3, aparece la siguiente ventana:



Nota:

- Si no aparece EPSON Status Monitor 3, acceda al controlador de impresión y haga clic en la ficha **Maintenance (Utilidades)** y luego en el botón **Extended Settings (Más ajustes)**. En la ventana **Extended Settings (Más ajustes)**, marque la casilla de verificación **Enable EPSON Status Monitor 3 (Activar EPSON Status Monitor 3)**.
- En función de los ajustes actuales, se puede mostrar el Status Monitor simplificado. Haga clic en el botón **Details (Detalles)** para mostrar la ventana de arriba.

EPSON Status Monitor 3 ofrece la siguiente información:

Solución de problemas para la impresión/copia

❑ **Estado actual:**

Si queda poca tinta o se agota, aparece el botón **How to (Cómo)** en la ventana EPSON Status Monitor 3. Si hace clic en **How to (Cómo)**, aparecerán las instrucciones para cambiar el cartucho de tinta y el soporte de dicho cartucho se colocará en la posición de cambio del cartucho.

❑ **Ink Levels (Niveles de tinta):**

EPSON Status Monitor 3 ofrece una presentación gráfica del estado del cartucho de tinta.

❑ **Information (Información):**

Puede ver información sobre los cartuchos de tinta instalados haciendo clic en **Information (Información)**.

❑ **Technical Support (Soporte Técnico):**

Haga clic en **Technical Support (Soporte Técnico)** para acceder al sitio web de asistencia técnica de Epson.

❑ **Print Queue (Cola de impresión):**

Puede ver Windows Spooler (Administración de colas para Windows) si hace clic en **Print Queue (Cola de impresión)**.

En Mac OS X

Siga estos pasos para acceder a EPSON Status Monitor.

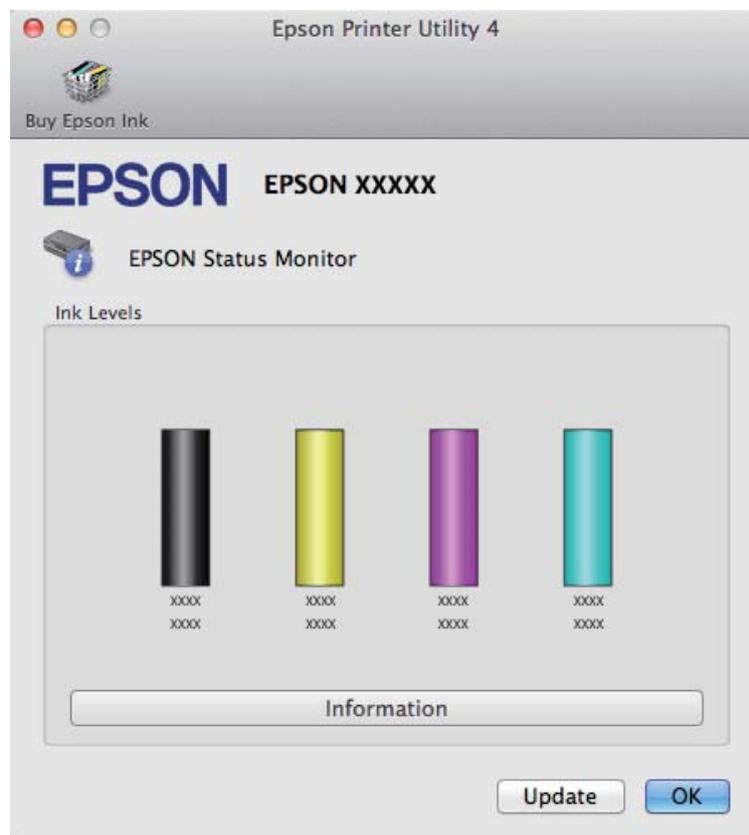
1

Abra Epson Printer Utility 4.

➔ [“Acceso al controlador de impresora para Mac OS X”](#) de la página 32

2

Haga clic en el icono **EPSON Status Monitor**. Aparecerá EPSON Status Monitor.



Solución de problemas para la impresión/copia

También puede usar esta utilidad para revisar el estado de los cartuchos de tinta antes de imprimir. EPSON Status Monitor muestra el estado de los cartuchos cuando se abrió. Si desea poner al día la información sobre el estado de los cartuchos, haga clic en **Update (Actualizar)**.

Si queda poca tinta o se agota, aparecerá el botón **How to (Como)**. Si hace clic en **How to (Como)**, EPSON Status Monitor le guiará paso a paso en el procedimiento de sustitución del cartucho.



Atascos de papel

Precaución:

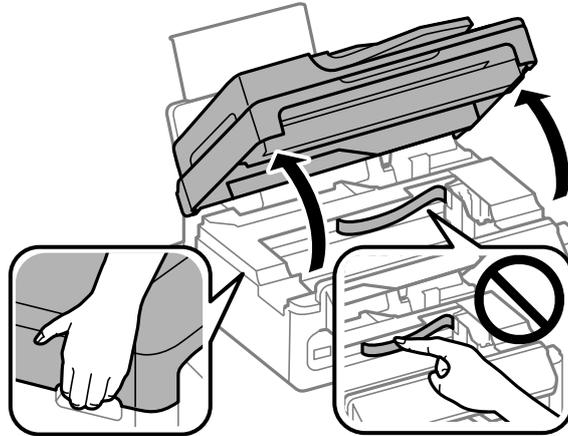
No toque nunca los botones del panel de control si tiene la mano dentro del producto.

Nota:

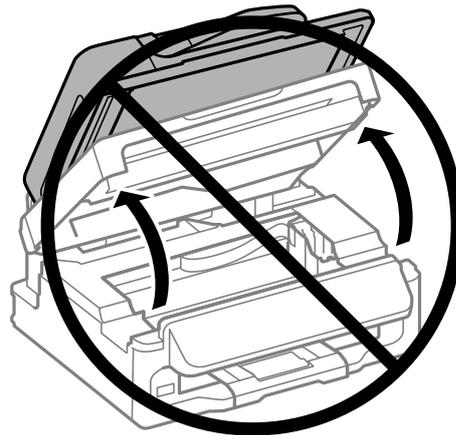
- Cancele el trabajo de impresión si se lo solicita un mensaje de la pantalla LCD o el controlador de impresora.*
- Después de retirar el papel atascado, pulse botón que indique la pantalla LCD.*

Extracción de papel atascado del interior del producto

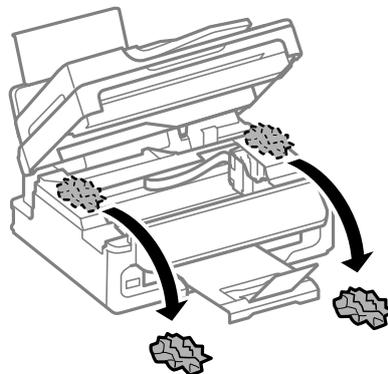
- 1 Abra el escáner.



! **Importante:**
No levante el escáner cuando la cubierta para documentos esté abierta.



- 2 Extraiga todo el papel del interior, incluidos los trozos rotos.



- 3 Cierre el escáner despacio.

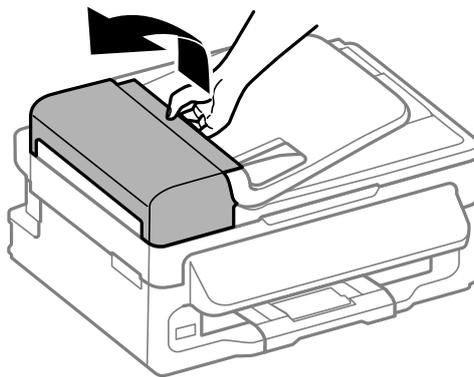
Extracción de papel atascado en el alimentador automático de documentos (ADF)

Nota:

La disponibilidad de esta función depende del producto.

1 Saque la pila de papel de la bandeja de entrada del ADF.

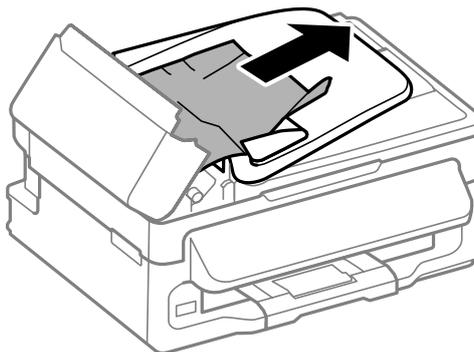
2 Abra la tapa del ADF.



Importante:

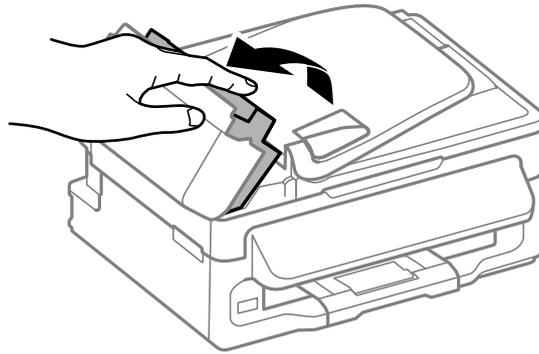
Asegúrese de que abra la tapa del ADF antes de extraer el papel atascado. De lo contrario, puede dañarse el producto.

3 Extraiga con cuidado el papel atascado.

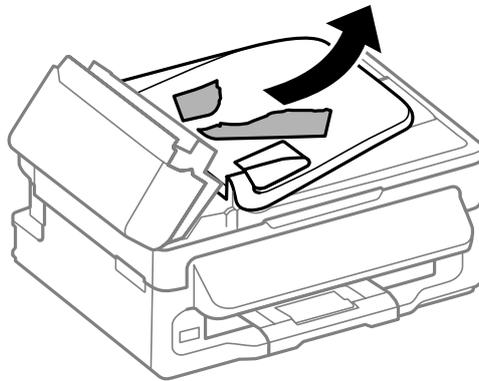


Solución de problemas para la impresión/copia

- 4** Abra el alimentador automático de documentos (ADF).

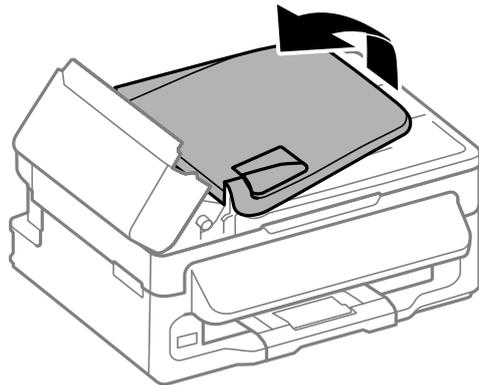


- 5** Extraiga todo el papel del interior, incluidos los trozos rotos.



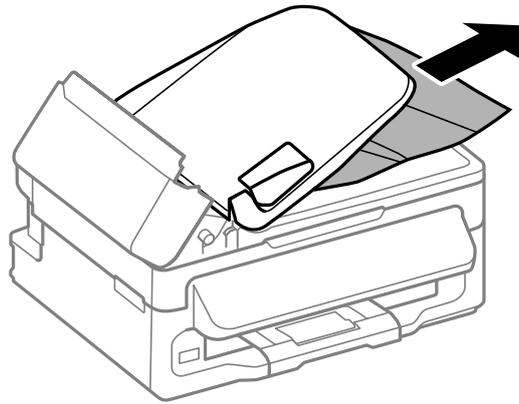
- 6** Cierre el alimentador automático de documentos (ADF).

- 7** Levante la bandeja de entrada del ADF.



Solución de problemas para la impresión/copia

- 8** Extraiga con cuidado el papel atascado.



- 9** Vuelva a colocar la bandeja de entrada del ADF en su posición original y cierre la tapa del ADF.

Para evitar atascos de papel

Si el papel se atasca con frecuencia, compruebe que:

- El papel esté liso, y no curvado o arrugado.
- Está usando papel de alta calidad.
- La cara imprimible del papel está hacia arriba en la unidad de alimentación trasera.
- Se haya aireado la pila de papel antes de cargarlo.
- Si es papel normal, no lo cargue por encima de la línea que hay justo debajo de la flecha ▼ del interior de la guía lateral.
Si es un soporte especial de Epson, compruebe que el número de hojas sea inferior al límite especificado para ese papel.
➔ [“Selección del papel” de la página 20](#)
- Las guías laterales estén pegadas a los bordes del papel.
- El producto se encuentre encima de una superficie plana y estable que sea mayor que su base en todas las direcciones. El producto no funcionará correctamente si está inclinada.

Reimpresión después de un atasco de papel (sólo en Windows)

Después de cancelar un trabajo de impresión por un atasco de papel, puede reimprimirlo sin volver a imprimir las páginas ya impresas.

- 1** Solucione el atasco de papel.
➔ [“Atascos de papel” de la página 132](#)
- 2** Acceda a los ajustes de la impresora.
➔ [“Acceso al controlador de impresora para Windows” de la página 31](#)

Solución de problemas para la impresión/copia

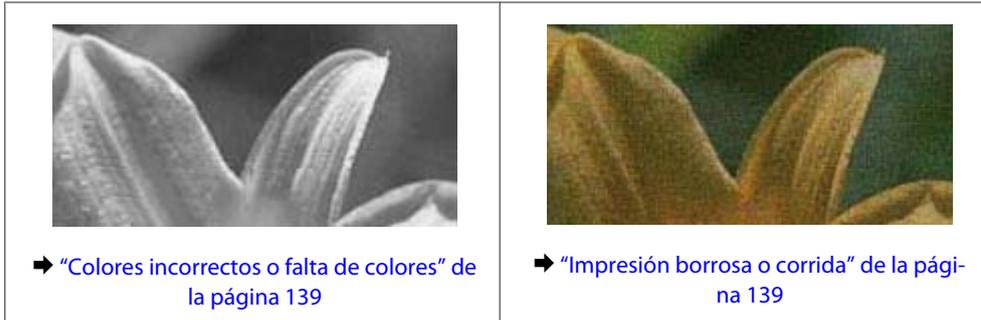
- 3 Active la casilla **Print Preview (Previsualizar documento)** de la ventana Main (Principal) del controlador de su impresora.
- 4 Realice los ajustes que desee para la impresión.
- 5 Haga clic en **OK** para cerrar la ventana de los ajustes de la impresora y, después, imprima el archivo. Se abrirá la ventana Print Preview (Previsualizar documento).
- 6 Seleccione una página ya impresa en el cuadro de lista de páginas de la esquina superior izquierda y seleccione **Remove Page (Quitar página)** del menú Print Options (Opciones de impresión). Repita este paso con todas las páginas ya impresas.
- 7 Haga clic en **Print (Imprimir)** dentro de la ventana Print Preview (Previsualizar documento).

Ayuda sobre calidad de impresión

Si tiene problemas con la calidad de la impresión, compárela con las ilustraciones siguientes. Haga clic en el pie de la ilustración que mejor describa la impresión.

<p>enthalten alle Aufdruck. W 5008 "Regel</p> <p>Ejemplo correcto</p>	 <p>Ejemplo correcto</p>
<p>enthalten alle Aufdruck. W 5008 "Regel</p> <p>→ "Bandas horizontales" de la página 138</p>	<p>enthalten alle Aufdruck. W 5008 "Regel</p> <p>→ "Bandas verticales o desalineación" de la página 138</p>
 <p>→ "Bandas horizontales" de la página 138</p>	 <p>→ "Bandas verticales o desalineación" de la página 138</p>

Solución de problemas para la impresión/copia



Bandas horizontales

- Compruebe que la cara imprimible (la más blanca o satinada) del papel se encuentre hacia arriba en la unidad de alimentación trasera.
- Ejecute la utilidad Head Cleaning (Limpieza de cabezales) para eliminar cualquier obstrucción de los inyectores de tinta.
➔ "Limpieza del cabezal de impresión" de la página 113
- Para conseguir mejores resultados, use los cartuchos de tinta en los 6 meses siguientes a la apertura del envoltorio.
- Intente usar cartuchos de tinta genuinos de Epson.
- Confirme que el tipo de papel seleccionado en el menú LCD o en el controlador de impresora corresponda al papel cargado en el producto.
➔ "Selección del papel" de la página 20
- Si aparecen bandas en intervalos de 2,5 cm, ejecute la utilidad Print Head Alignment (Alineación de cabezales).
➔ "Alinear el cabezal de impresión" de la página 114
- Si aparece un patrón de moire (trama arrugada o sombreada) en la copia, cambie el ajuste de **Reducir/Ampliar** en el menú LCD o cambie la posición del original.
- Si detecta algún problema con la calidad de la copia, limpie el exterior del producto.
➔ "Limpieza del exterior del producto" de la página 118

Bandas verticales o desalineación

- Compruebe que la cara imprimible (la más blanca o satinada) del papel se encuentre hacia arriba en la unidad de alimentación trasera.
- Ejecute la utilidad Head Cleaning (Limpieza de cabezales) para eliminar cualquier obstrucción de los inyectores de tinta.
➔ "Limpieza del cabezal de impresión" de la página 113
- Ejecute la utilidad Print Head Alignment (Alineación de cabezales).
➔ "Alinear el cabezal de impresión" de la página 114

Solución de problemas para la impresión/copia

- ❑ En Windows, desactive la casilla **High Speed (Alta Velocidad)** de la ventana More Options (Más Opciones) del controlador de impresora. Si desea más información, consulte la Ayuda on-line.
En Mac OS X, seleccione **Off (Desactivada)** en High Speed Printing (Impresión alta velocidad). Para mostrar High Speed Printing (Impresión alta velocidad), haga clic en los siguientes menús: **System Preferences (Preferencias del Sistema)**, **Print & Scan (Impresión y Escaneado)** (en Mac OS X 10.7) o **Print & Fax (Impresión y Fax)** (en Mac OS X 10.6 o 10.5), el producto (en el cuadro de lista Printers (Impresoras)), **Options & Supplies (Opciones y recambios)** y, a continuación, **Driver**.
- ❑ Confirme que el tipo de papel seleccionado en el menú LCD o en el controlador de impresora corresponda al papel cargado en el producto.
➔ [“Selección del papel” de la página 20](#)
- ❑ Si detecta algún problema con la calidad de la copia, limpie el exterior del producto.
➔ [“Limpieza del exterior del producto” de la página 118](#)

Colores incorrectos o falta de colores

- ❑ En Windows, desactive el ajuste **Grayscale (Escala de Grises)** en la ventana Main (Principal) del controlador de impresora.
En Mac OS X, desactive el ajuste **Grayscale (Escala de Grises)** en Print Settings (Ajustes Impresión) del cuadro de diálogo Print (Imprimir) del controlador de impresora.
Si desea más información, consulte la Ayuda on-line.
- ❑ Defina los ajustes de color en la aplicación o en el controlador de impresora.
En Windows, revise la ventana More Options (Más Opciones).
En Mac OS X, seleccione el cuadro de diálogo Color Options (Opciones de color) del cuadro de diálogo Print (Imprimir).
Si desea más información, consulte la Ayuda on-line.
- ❑ Ejecute la utilidad Head Cleaning (Limpieza de cabezales) para eliminar cualquier obstrucción de los inyectores de tinta.
➔ [“Limpieza del cabezal de impresión” de la página 113](#)
- ❑ Si acaba de sustituir un cartucho de tinta, compruebe la fecha de caducidad. Si lleva mucho tiempo sin utilizar el producto, Epson le recomienda que cambie los cartuchos de tinta.
➔ [“Sustitución de un cartucho de tinta” de la página 106](#)
- ❑ Trate de utilizar los cartuchos de tinta originales de Epson y papel recomendado por Epson.

Impresión borrosa o corrida

- ❑ Trate de utilizar los cartuchos de tinta originales de Epson y papel recomendado por Epson.
- ❑ Compruebe que el producto se encuentre encima de una superficie plana y estable que sea mayor que su base en todas las direcciones. El producto no funcionará correctamente si está inclinada.
- ❑ Compruebe que el papel no esté estropeado, sucio o demasiado viejo.
- ❑ Compruebe que el papel esté seco y que la cara imprimible (la más blanca o satinada) se encuentre hacia arriba en la unidad de alimentación trasera.
- ❑ Si el papel está curvado en la superficie imprimible, alíselo o enróllelo ligeramente en sentido contrario.

Solución de problemas para la impresión/copia

- Confirme que el tipo de papel seleccionado en el menú LCD o en el controlador de impresora corresponda al papel cargado en el producto.
➔ [“Selección del papel” de la página 20](#)
- Retire todas las hojas de la bandeja de salida según se vayan imprimiendo.
- No toque ni permita que nada entre en contacto con la cara impresa del papel satinado. Para manipular las impresiones, siga las instrucciones del papel.
- Ejecute la utilidad Head Cleaning (Limpieza de cabezales) para eliminar cualquier obstrucción de los inyectores de tinta.
➔ [“Limpieza del cabezal de impresión” de la página 113](#)
- Ejecute la utilidad Print Head Alignment (Alineación de cabezales).
➔ [“Alinear el cabezal de impresión” de la página 114](#)
- Si el papel está manchado de tinta después de haber imprimido, limpie el interior del producto.
➔ [“Limpieza del interior del producto” de la página 119](#)
- Si detecta algún problema con la calidad de la copia, limpie el exterior del producto.
➔ [“Limpieza del exterior del producto” de la página 118](#)

Problemas diversos de impresión

Caracteres incorrectos o ilegibles

- Borre todos los trabajos de impresión pendientes.
➔ [“Cancelar la impresión” de la página 37](#)
- Apague el producto y el ordenador. Compruebe que el cable de interfaz del producto esté bien enchufado.
- Desinstale el controlador de impresora y vuelva a instalarlo.
➔ [“Desinstalación del software” de la página 122](#)

Márgenes incorrectos

- Compruebe que el papel esté cargado correctamente en la unidad de alimentación trasera.
➔ [“Carga de papel y sobres” de la página 23](#)
- Revise los ajustes de los márgenes en la aplicación. Compruebe que los márgenes queden comprendidos dentro del área imprimible de la página.
➔ [“Área imprimible” de la página 159](#)
- Confirme que los ajustes del controlador de impresora corresponden al tamaño del papel que está utilizando. En Windows, compruebe la ventana Main (Principal). En Mac OS X, examine el cuadro de diálogo Page Setup (Ajustar Página) o el cuadro de diálogo Print (Imprimir).
- Desinstale el controlador de impresora y vuelva a instalarlo.
➔ [“Desinstalación del software” de la página 122](#)

La impresión sale ligeramente inclinada

- ❑ Compruebe que el papel esté cargado correctamente en la unidad de alimentación trasera.
➔ [“Carga de papel y sobres” de la página 23](#)
- ❑ Si la opción **Draft (Borrador)** está seleccionada en Quality (Calidad) en la ventana Main (Principal) del controlador de impresora (en Windows), o si la opción **Fast Economy (Económico rápido)** está seleccionada en Print Quality (Resolución) en Print Settings (Ajustes Impresión) (en Mac OS X), seleccione otro ajuste.

El tamaño o la posición de la imagen no son correctos

- ❑ Asegúrese de que el tamaño de papel, la composición y los ajustes de reducción o ampliación seleccionados en el control de panel coinciden con el papel utilizado.
- ❑ Si los extremos de la copia se recortan, aleje el original ligeramente de los extremos.
- ❑ Limpie el cristal del escáner.
➔ [“Limpieza del exterior del producto” de la página 118](#)

Imagen invertida

- ❑ En Windows, desactive la casilla **Mirror Image (Espejo)** en la ventana More Options (Más Opciones) del controlador de impresora, o desactive el ajuste Mirror Image (Espejo) de la aplicación.
En Mac OS X, desactive la casilla de verificación **Mirror Image (Espejo)** en **Print Settings (Ajustes Impresión)** del cuadro de diálogo Print (Imprimir) del controlador de impresora, o bien desactive el ajuste Mirror Image (Espejo) de la aplicación.
Consulte las instrucciones en la Ayuda on-line del controlador de impresora o de la aplicación.
- ❑ Desinstale el controlador de impresora y vuelva a instalarlo.
➔ [“Desinstalación del software” de la página 122](#)

Impresión de páginas en blanco

- ❑ Confirme que los ajustes del controlador de impresora corresponden al tamaño del papel que está utilizando.
En Windows, compruebe la ventana Main (Principal).
En Mac OS X, examine el cuadro de diálogo Page Setup (Ajustar Página) o el cuadro de diálogo Print (Imprimir).
- ❑ En Windows, marque el ajuste **Skip Blank Page (Pág en Blanco)** haciendo clic en el botón **Extended Settings (Más ajustes)** de la ventana Maintenance (Utilidades) del controlador de impresora.
En Mac OS X, seleccione **On (Activada)** en Skip Blank Page (Pág en Blanco). Para mostrar Skip Blank Page (Pág en Blanco), haga clic en los siguientes menús: **System Preferences (Preferencias del Sistema)**, **Print & Scan (Impresión y Escaneado)** (en Mac OS X 10.7) o **Print & Fax (Impresión y Fax)** (en Mac OS X 10.6 o 10.5), el producto (en el cuadro de lista Printers (Impresoras)), **Options & Supplies (Opciones y recambios)** y, a continuación, **Driver**.
- ❑ Desinstale el controlador de impresora y vuelva a instalarlo.
➔ [“Desinstalación del software” de la página 122](#)

La cara impresa está corrida o rayada

- Si el papel está curvado en la superficie imprimible, alíselo o enróllelo ligeramente en sentido contrario.
- Realice varias copias sin colocar un documento en el cristal del escáner.
 - ➔ [“Limpieza del interior del producto” de la página 119](#)
- Desinstale el controlador de impresora y vuelva a instalarlo.
 - ➔ [“Desinstalación del software” de la página 122](#)

La impresión es demasiado lenta

- Confirme que el tipo de papel seleccionado en el menú LCD o en el controlador de impresora corresponda al papel cargado en el producto.
 - ➔ [“Selección del papel” de la página 20](#)
- En Windows, elija una **Quality (Calidad)** inferior en la ventana del controlador de impresora Main (Principal).
En Mac OS X, seleccione un ajuste de Print Quality (Resolución) inferior, dentro del cuadro de diálogo Print Settings (Ajustes Impresión) del cuadro de diálogo Print (Imprimir) del controlador de impresora.
 - ➔ [“Acceso al controlador de impresora para Windows” de la página 31](#)
 - ➔ [“Acceso al controlador de impresora para Mac OS X” de la página 32](#)
- Cierre todas las aplicaciones que no necesite.
- Si imprime de forma continuada durante mucho tiempo, la impresión puede volverse muy lenta. Es para reducir la velocidad de impresión e impedir que el mecanismo del producto se sobrecaliente y averíe. En ese caso, puede seguir imprimiendo, pero le recomendamos que pare y deje el producto encendido pero inactivo durante una media hora al menos. (El producto no se recupera si está apagado). Después de reiniciar, el producto irá a la velocidad normal de impresión.
- Desinstale el controlador de impresora y vuelva a instalarlo.
 - ➔ [“Desinstalación del software” de la página 122](#)

Si ha probado todas las soluciones anteriores y no ha conseguido resolver el problema, consulte:

- ➔ [“Cómo aumentar la velocidad de impresión \(solo en Windows\)” de la página 146](#)

El papel no avanza correctamente

El papel no avanza

Extraiga la pila de papel y compruebe que:

- El papel no esté curvado ni arrugado.
- El papel no sea demasiado viejo. Si desea más información, consulte las instrucciones suministradas junto con el papel.

Solución de problemas para la impresión/copia

- Si es papel normal, no lo cargue por encima de la línea que hay justo debajo de la flecha ▼ del interior de la guía lateral.
Si es un soporte especial de Epson, compruebe que el número de hojas sea inferior al límite especificado para ese papel.
➔ [“Selección del papel” de la página 20](#)
- No hay papel atascado en el producto. Si fuera así, extraiga el papel atascado.
➔ [“Atascos de papel” de la página 132](#)
- Los cartuchos de tinta no estén vacíos. Si hay un cartucho vacío, sustitúyalo.
➔ [“Sustitución de un cartucho de tinta” de la página 106](#)
- Haya seguido las instrucciones especiales para ese tipo de papel.

Avanzan varias páginas a la vez

- Si es papel normal, no lo cargue por encima de la línea que hay justo debajo de la flecha ▼ del interior de la guía lateral.
Si es un soporte especial de Epson, compruebe que el número de hojas sea inferior al límite especificado para ese papel.
➔ [“Selección del papel” de la página 20](#)
- Confirme que las guías laterales estén pegadas a los bordes del papel.
- Compruebe que el papel no esté arrugado ni curvado. Si lo estuviera, alíselo o enróllelo ligeramente en dirección contraria antes de cargarlo.
- Extraiga la pila de papel y compruebe que el papel no sea demasiado fino.
➔ [“Papel” de la página 158](#)
- Airee los bordes de la pila para separar las hojas y cargue de nuevo el papel.
- Si se están imprimiendo demasiadas copias del documento, revise el ajuste Copies (Copias) del controlador de impresora como se indica a continuación, y también la aplicación.
En Windows, active el ajuste Copies (Copias) de la ventana Main (Principal).
Mac OS X, compruebe el ajuste de Copies (Copias) dentro del cuadro de diálogo Print (Imprimir).

Papel cargado de forma incorrecta

Si ha colocado el papel muy al fondo del producto, este no podrá hacerlo avanzar correctamente. Apague el producto y extraiga el papel con cuidado. Después, encienda el producto y vuelva a cargar el papel correctamente.

El papel no se ha expulsado por completo o está arrugado

- Si el papel no sale del todo, pulse uno de los botones ◇ para expulsarlo. Si el papel se ha atascado en el interior del producto, extraígalo consultando la sección siguiente.
➔ [“Atascos de papel” de la página 132](#)
- Si el papel sale arrugado, es posible que sea demasiado fino o que haya absorbido humedad. Cargue una nueva pila de papel.

Nota:

Guarde el papel que no utilice en su envoltorio original y en un lugar seco.

El producto no imprime

Todos los indicadores están apagados

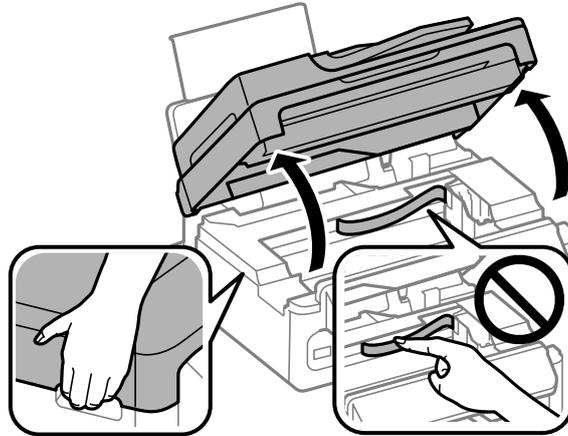
- Pulse el botón  para confirmar que el producto esté encendido.
- Compruebe que el cable de alimentación esté bien enchufado.
- Compruebe que la toma de corriente funciona y que no está controlada por un interruptor de pared o un temporizador.

Sólo se ilumina el indicador de encendido

- Apague el producto y el ordenador. Compruebe que el cable de interfaz del producto esté bien enchufado.
- Si utiliza la interfaz USB, use un cable compatible con los estándares USB o USB de alta velocidad.
- Si conecta el producto al ordenador a través de un concentrador (“hub”) USB, conecte el producto a la primera fila del concentrador desde el ordenador. Si el ordenador sigue sin reconocer el controlador de impresora, pruebe a conectar directamente el producto al ordenador sin el concentrador USB.
- Si conecta el producto al ordenador a través de un concentrador (“hub”) USB, compruebe que el ordenador detecte el dispositivo concentrador USB.
- Si intenta imprimir una imagen de gran tamaño, es posible que el ordenador no disponga de suficiente memoria. Pruebe a reducir la resolución de la imagen o a imprimirla con un tamaño menor. Quizás tenga que instalar más memoria en su ordenador.
- Los usuarios de Windows pueden borrar cualquier trabajo de impresión pendiente en la Windows Spooler (Administración de colas para Windows).
 - ➔ [“Cancelar la impresión” de la página 37](#)
- Desinstale el controlador de impresora y vuelva a instalarlo.
 - ➔ [“Desinstalación del software” de la página 122](#)

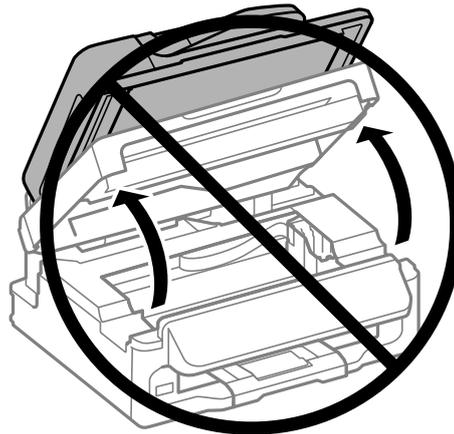
Aparece un error de tinta tras la sustitución del cartucho

- 1 Abra el escáner.



! **Importante:**

No levante el escáner cuando la cubierta para documentos esté abierta.



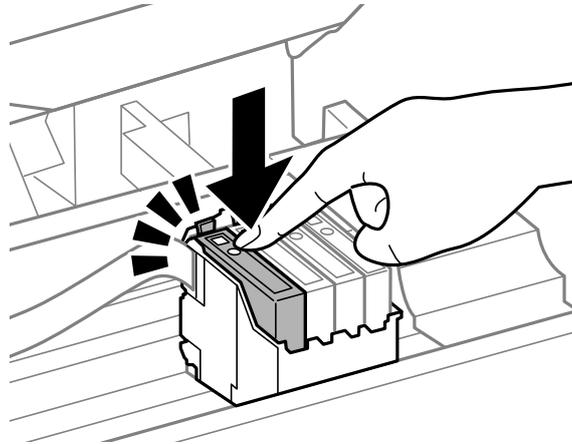
- 2 Asegúrese de que el soporte del cartucho de tinta esté en posición de sustitución.

Nota:

*Si el soporte del cartucho de tinta está colocado en la posición más a la derecha, pulse , seleccione **Mantenimiento** y, a continuación, seleccione **Cambie cartucho de tinta**.*

Solución de problemas para la impresión/copia

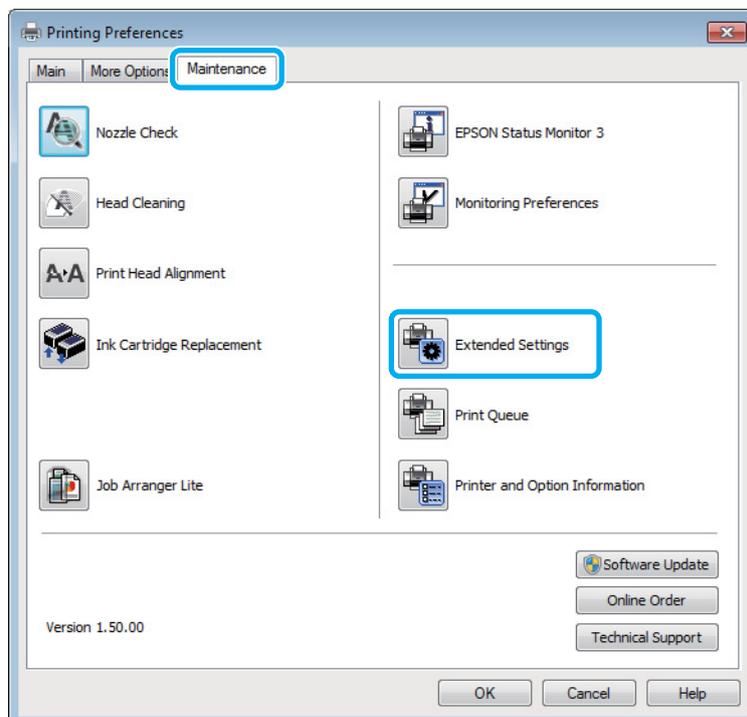
- 3** Saque y vuelva a colocar el cartucho de tinta y siga con la instalación del cartucho. Asegúrese de que la superficie superior de los cartuchos de tinta estén alineados.



- 4** Cierre despacio el escáner y pulse **OK** en el panel de control.

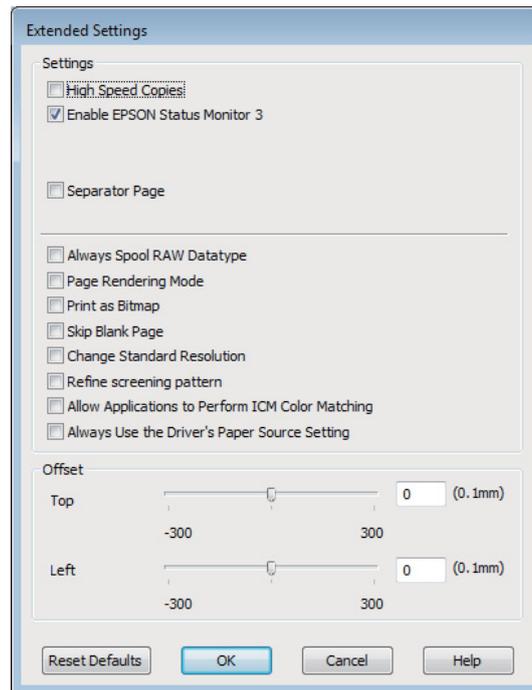
Cómo aumentar la velocidad de impresión (solo en Windows)

Se puede aumentar la velocidad de impresión seleccionando determinados ajustes en la ventana Extended Settings (Más ajustes) cuando la velocidad de impresión es lenta. Haga clic en el botón **Extended Settings (Más ajustes)** de la ventana **Maintenance (Utilidades)** del controlador de impresora.



Solución de problemas para la impresión/copia

Aparecerá el cuadro de diálogo siguiente.



Seleccione las siguientes casillas de verificación para intentar aumentar la velocidad de impresión.

- High Speed Copies (Copias Alta Velocidad)
- Always spool RAW datatype (Siempre el spool con tipo de datos RAW)
- Page Rendering Mode (Modo Render de página)
- Print as Bitmap (Imprimir como mapa d bits)

Si desea más detalles sobre cada opción, consulte la Ayuda on-line.

Otros problemas

Impresión silenciosa de papel normal

Cuando está seleccionado el papel normal como tipo de papel y se selecciona Standard (Estándar) (Windows) o Normal (Mac OS X) como ajuste de calidad en el controlador de impresora, el producto imprime a alta velocidad. Si selecciona Quiet Mode (Modo silencioso), la impresión será más silenciosa y más lenta.

En Windows, seleccione la casilla Quiet Mode (Modo silencioso) de la ventana Main (Principal) del controlador de impresora.

En Mac OS X, seleccione **On (Activada)** en Quiet Mode (Modo silencioso). Para mostrar Quiet Mode (Modo silencioso), haga clic en los siguientes menús: **System Preferences (Preferencias del Sistema)**, **Print & Scan (Impresión y Escaneado)** (en Mac OS X 10.7) o **Print & Fax (Impresión y Fax)** (en Mac OS X 10.6 o 10.5), el producto (en el cuadro de lista Printers (Impresoras)), **Options & Supplies (Opciones y recambios)** y, a continuación, **Driver**.

Solución de problemas para el escaneado

Problemas indicados mediante mensajes en la pantalla LCD o indicador luminoso de estado

- ❑ Asegúrese de que el producto se haya conectado correctamente a su ordenador.
- ❑ Apague el producto y vuelva a encenderlo. Si el problema no se soluciona, es posible que el funcionamiento del producto sea defectuoso o que deba cambiarse la fuente de luz del escáner. Póngase en contacto con su distribuidor.
- ❑ Asegúrese de que el software de escaneado se ha instalado correctamente.
Consulte el manual en papel para obtener instrucciones sobre la instalación del software de escaneado.

Problemas al iniciar un escaneado

- ❑ Compruebe el indicador luminoso de estado y asegúrese de que el producto está listo para escanear.
- ❑ Compruebe que los cables estén bien conectados al producto y enchufados a una toma de corriente que funcione.
Si fuera necesario, pruebe el adaptador de CA del producto enchufándolo a otro dispositivo eléctrico y encendiéndolo.
- ❑ Apague el producto y el ordenador; después, compruebe la conexión del cable de interfaz entre ambos para asegurarse de que es correcta.
- ❑ Si al iniciar el escaneado aparece una lista de escáneres, asegúrese de seleccionar el producto correcto.

Windows:

Si ejecuta Epson Scan mediante el icono EPSON Scan y se muestra la lista Select Scanner (Seleccionar Escáner), asegúrese de seleccionar el modelo de su producto.

Mac OS X:

Si inicia Epson Scan desde la carpeta Applications (Aplicaciones) y aparece la lista Select Scanner (Seleccionar Escáner), asegúrese de seleccionar el modelo del producto.

- ❑ Conecte el producto directamente al puerto USB externo del ordenador, o a través de un solo concentrador USB. Es posible que el producto no funcione bien si está conectado al ordenador mediante más de un concentrador USB. Si el problema persiste, pruebe a conectar el producto directamente al ordenador.
- ❑ Si hay más de un producto conectado al ordenador, es posible que no funcione. Conecte únicamente el producto que desee usar y, a continuación, pruebe a escanear de nuevo.
- ❑ Si el software de escaneado no funciona correctamente, desinstale primero el software y luego vuelva a instalarlo tal como se describe en el manual en papel.
➔ [“Desinstalación del software” de la página 122](#)

Uso del alimentador automático de documentos (ADF)

- Compruebe el indicador luminoso del ADF y asegúrese de que el ADF esté listo para escanear.
- Asegúrese de que no haya ningún original en el cristal del escáner.
- Si la cubierta del documento o del ADF está abierta, ciérrela y pruebe a escanear de nuevo.
- Asegúrese de haber seleccionado **Office Mode (Modo Oficina)** o **Professional Mode (Modo Profesional)** en Epson Scan.
- Compruebe que los cables estén bien conectados al producto y enchufados a una toma de corriente que funcione.
- Si el indicador luminoso del ADF está encendido y no se produce la alimentación de los originales, compruebe que no haya ningún objeto externo en el agujero de la esquina delantera izquierda del cristal del escáner.

Uso del botón

Nota:

Dependiendo del producto utilizado, es posible que la función de escaneado no esté disponible cuando se usa el botón.

- Compruebe si ha asignado un programa al botón.
 - ➔ [“Epson Event Manager” de la página 68](#)
- Compruebe que Epson Scan y Epson Event Manager estén instalados correctamente.
- Si ha hecho clic en el botón **Keep Blocking (Continuar bloqueo)** de la ventana Windows Security Alert (Alerta de seguridad de Windows) durante o tras la instalación del software de Epson, desbloquee Epson Event Manager.
 - ➔ [“Cómo desbloquear Epson Event Manager” de la página 149](#)
- Mac OS X:
Compruebe que haya iniciado sesión como el usuario que ha instalado el software de escaneado. El resto de usuarios deben iniciar primero Epson Scanner Monitor en la carpeta Applications (Aplicaciones) y después pulsar un botón para escanear.

Cómo desbloquear Epson Event Manager

- 1** Haga clic en **Start (Inicio)** o en el botón de inicio y, a continuación, señale **Control Panel (Panel de control)**.
- 2** Siga uno de estos pasos.
 - Windows 7:
Seleccione **System and Security (Sistema y seguridad)**.
 - Windows Vista:
Seleccione **Security (Seguridad)**.

Solución de problemas para el escaneado

- Windows XP:
Seleccione **Security Center (Centro de seguridad)**.

3

Siga uno de estos pasos.

- Windows 7 y Windows Vista:
Seleccione **Allow a program through Windows Firewall (Dejar pasar un programa a través de Firewall de Windows)**.
- Windows XP:
Seleccione **Windows Firewall (Firewall de Windows)**.

4

Siga uno de estos pasos.

- Windows 7:
Confirme que la casilla de verificación de **EEventManager Application** esté seleccionada en la lista Allowed programs and features (Programas y características permitidos).
- Windows Vista:
Haga clic en la ficha **Exceptions (Excepciones)** y, a continuación, confirme que la casilla de verificación de **EEventManager Application** esté seleccionada en la lista Program or port (Programa o puerto).
- Windows XP:
Haga clic en la ficha **Exceptions (Excepciones)** y, a continuación, confirme que la casilla de verificación de **EEventManager Application** esté seleccionada en la lista Programs and Services (Programas y servicios).

5

Haga clic en OK.

Uso de un software de escaneado distinto de Epson Scan Driver

- Si está utilizando programas compatibles con TWAIN, como por ejemplo Adobe Photoshop Elements, asegúrese de seleccionar el producto correcto en el ajuste Scanner (Escáner) o Source (Origen).
- Si no puede escanear utilizando ningún programa compatible con TWAIN, como por ejemplo Adobe Photoshop Elements, desinstale el programa de escaneado compatible con TWAIN y vuelva a instalarlo.
➔ [“Desinstalación del software” de la página 122](#)

Problemas con la alimentación de papel

El papel se ensucia

Puede ser necesario limpiar el producto.

- ➔ [“Limpieza del producto” de la página 118](#)

Se produce una alimentación múltiple de hojas de papel

- ❑ Es posible que, si se carga un papel no compatible, se produzca en el producto la alimentación de más de una hoja de papel a la vez.
 - ➔ “Especificaciones del alimentador automático de documentos (ADF)” de la página 161
- ❑ Puede ser necesario limpiar el producto.
 - ➔ “Limpieza del producto” de la página 118

El papel se atasca en el alimentador automático de documentos (ADF)

Retire el papel atascado en el interior del ADF.

- ➔ “Extracción de papel atascado en el alimentador automático de documentos (ADF)” de la página 134

Problemas con la duración del escaneado

- ❑ Los ordenadores con puertos USB externos de alta velocidad pueden escanear más rápido que los que tienen puertos USB externos. Si utiliza un puerto USB externo de alta velocidad con su producto, compruebe que cumpla los requisitos del sistema.
 - ➔ “Requisitos del sistema” de la página 157
- ❑ El escaneado con alta resolución tarda mucho tiempo.

Problemas con las imágenes escaneadas

La calidad del escaneado no es satisfactoria

La calidad del escaneado puede mejorarse modificando los ajustes actuales o ajustando la imagen escaneada.

- ➔ “Funciones de ajuste de la imagen” de la página 49

En la imagen escaneada aparece una imagen por detrás de la original

Si el original está impreso en papel fino, las imágenes de la otra cara pueden ser visibles para el producto y aparecer en la imagen escaneada. Pruebe a escanear el original con un papel blanco por detrás. Compruebe también que los ajustes de Document Type (Tipo Documento) y los de Image Type (Tipo Imagen) sean los correctos para su original.

Los caracteres están distorsionados o borrosos

- ❑ En Office Mode (Modo Oficina) o Home Mode (Modo Fácil), seleccione la casilla de verificación **Text Enhancement (Mejora del texto)**.

Solución de problemas para el escaneado

- Configure el ajuste de Threshold (Umbral).

Home Mode (Modo Fácil):

Seleccione **Black&White (Blanco y negro)** como ajuste de Image Type (Tipo Imagen), haga clic en el botón **Brightness (Brillo)** y, a continuación, pruebe a ajustar la opción Threshold (Umbral).

Office Mode (Modo Oficina):

Seleccione **Black&White (Blanco y negro)** como ajuste de Image Type (Tipo Imagen) y, a continuación, trate de configurar el ajuste de Threshold (Umbral).

Professional Mode (Modo Profesional):

Seleccione **Black & White (Blanco y negro)** como ajuste Image Type (Tipo Imagen) y haga clic en el botón + (Windows) o ► (Mac OS X) situado al lado de **Image Type (Tipo Imagen)**. Realice el ajuste apropiado Image Option (Opción Imagen) y, a continuación, intente configurar el ajuste Threshold (Umbral).

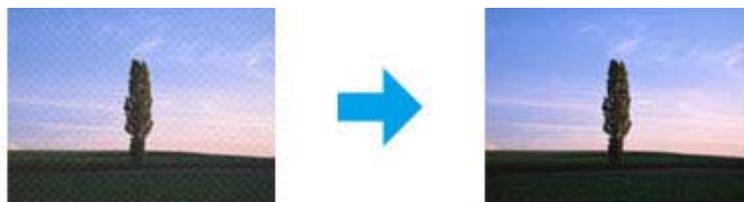
- Aumente el ajuste de resolution.

Los caracteres no se reconocen correctamente cuando se convierten en texto editable (OCR)

Coloque el documento de forma que quede recto sobre el cristal del escáner. Si el documento está torcido, es posible que no se reconozca correctamente.

En la imagen escaneada aparecen tramas arrugadas

Puede aparecer una trama arrugada o sombreada (conocida como moiré) en la imagen escaneada de un documento impreso.



- Gire el documento original.
- Gire la imagen escaneada utilizando el software de aplicación tras el escaneado.
- Seleccione la casilla de verificación **Descreening (Destramado)**.
- En Professional Mode (Modo Profesional), modifique el ajuste de resolución y escanee de nuevo.

En la imagen aparece un color irregular, manchas, puntos o líneas rectas

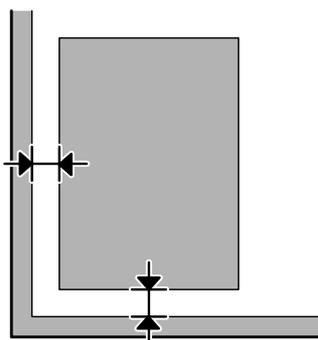
Puede ser necesario limpiar el interior del producto.

➔ [“Limpieza del producto” de la página 118](#)

El área o la dirección de escaneado no es satisfactoria

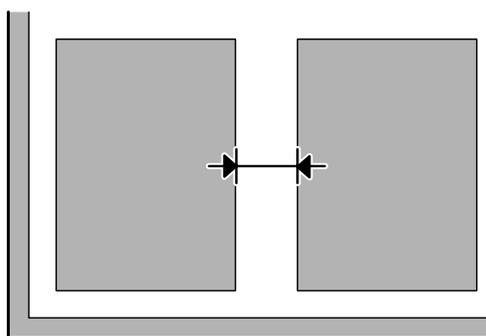
Los bordes del documento original no se han escaneado

- ❑ Si está escaneando mediante la previsualización de miniaturas en Home Mode (Modo Fácil) o Professional Mode (Modo Profesional), separe el documento o la foto 6 mm (0,2 pulgadas) de los extremos horizontales y verticales del cristal del escáner para evitar recortes.
- ❑ Si está escaneando con el botón o la previsualización normal en Office Mode (Modo Oficina), Home Mode (Modo Fácil) o Professional Mode (Modo Profesional) separe el documento o la foto 3 mm (0,12 pulgadas) de los extremos horizontales y verticales del cristal del escáner para evitar recortes.



Se escanean varios documentos en un solo archivo

Deje una distancia mínima de 20 mm (0,8 pulgadas) entre un documento y otro en el cristal del escáner.



No es posible escanear el área deseada

Dependiendo del documento, es posible que no pueda escanear el área deseada. Utilice la previsualización normal en Office Mode (Modo Oficina), Home Mode (Modo Fácil) o Professional Mode (Modo Profesional) y cree marcos en la zona que desee escanear.

No es posible escanear en la dirección deseada

Haga clic en **Configuration (Configuración)**, seleccione la ficha **Preview (Previsualización)** y, a continuación, desactive la casilla de verificación **Auto Photo Orientation (Orientación Automática de Foto)**. A continuación, coloque los documentos correctamente.

Los problemas persisten después de probar todas las soluciones

Si el problema no se ha resuelto después de probar todas las soluciones, inicialice la configuración de Epson Scan.

Haga clic en **Configuration** (**Configuración**), seleccione la ficha **Other** (**Otros**) y, a continuación, haga clic en **Reset All** (**Reiniciar Todo**).

Solución de problemas para el envío de faxes

No se pueden enviar ni recibir faxes

- ❑ Asegúrese de que el cable de teléfono esté conectado correctamente y que la línea telefónica funcione. Se puede comprobar el estado de la línea mediante la función **Revisar conexión fax**.
➔ “Conexión a una línea telefónica” de la página 70
- ❑ Si no se envió el fax, asegúrese de que la máquina de fax del receptor esté encendida y en funcionamiento.
- ❑ Si este producto no está conectado a un teléfono y desea recibir faxes automáticamente, asegúrese de activar la respuesta automática.
➔ “Recepción de faxes” de la página 81
- ❑ Si utiliza el alimentador de documentos automático, compruebe que el indicador luminoso del ADF esté encendido. Asegúrese de que no haya ningún original en el cristal del escáner.
- ❑ Si el indicador luminoso del ADF está encendido y no se produce la alimentación de los originales, compruebe que no haya ningún objeto externo en el agujero de la esquina delantera izquierda del cristal del escáner.
- ❑ Si ha conectado el producto a una línea telefónica DSL, deberá instalar un filtro DSL en la línea, de lo contrario no podrá enviar faxes. Contacte con su proveedor de DSL para obtener el filtro necesario.
- ❑ Si conecta este producto a una línea telefónica PBX (centralita privada) o a un adaptador de terminal, desactive la **Detec tona llamada**.
➔ “Modo de fax” de la página 88
- ❑ La velocidad de transmisión puede ser la causa del problema. Seleccione una configuración de **Velocidad del fax** más lenta.
➔ “Modo de fax” de la página 88
- ❑ Asegúrese de que **ECM** esté encendido. No se pueden enviar ni recibir faxes a color si **ECM** está apagado.
➔ “Modo de fax” de la página 88

Problemas de calidad (envío)

- ❑ Limpie el cristal del escáner y el alimentador automático de documentos (ADF).
➔ “Limpieza del exterior del producto” de la página 118
- ❑ Si el fax que ha enviado estaba apenas visible o poco claro, cambie la **Resolución** (o la **Calidad** en función del modelo) o el **Contraste** en el menú de ajustes de fax.
➔ “Modo de fax” de la página 88
- ❑ Asegúrese de que **ECM** esté encendido.
➔ “Modo de fax” de la página 88

Problemas de calidad (recepción)

- ❑ Asegúrese de que ECM esté encendido.
➔ [“Modo de fax” de la página 88](#)

El contestador automático no puede responder a llamadas de voz

- ❑ Si está activada la respuesta automática y hay conectado un contestador automático a la misma línea telefónica que este producto, establezca el número de tonos hasta responder para la recepción de faxes en un número superior que el número de tonos para el contestador automático.
➔ [“Recepción de faxes” de la página 81](#)

Hora incorrecta

- ❑ El reloj puede haberse adelantado o atrasado o haberse reiniciado tras un corte de corriente, o la alimentación de corriente se ha apagado durante un espacio de tiempo prolongado. Ajuste la hora correcta.
➔ [“Ajuste/cambio de la hora y la región” de la página 116](#)

Información sobre el producto

Cartuchos de tinta

Puede utilizar los siguientes cartuchos de tinta con este producto:

Cartucho de tinta	Números de pieza			
	WF-2510 WF-2520 WF-2530 WF-2540	Para Australia/Nueva Zelanda WF-2510 WF-2520 WF-2530 WF-2540	WF-2511 WF-2521 WF-2531 WF-2541	WF-2528 WF-2538 WF-2548
Black (Negro)	16/16XL	200/200XL	193/198	190/190XL
Cyan (Cian)	16/16XL	200/200XL	193	190
Magenta	16/16XL	200/200XL	193	190
Yellow (Amarillo)	16/16XL	200/200XL	193	190

Nota:

No todos los cartuchos están disponibles en todas las regiones.

Color	Black (Negro), Cyan (Cian), Magenta, Yellow (Amarillo)
Duración del cartucho	Para conseguir mejores resultados, use los cartuchos de tinta en los 6 meses siguientes a la apertura del envoltorio.
Temperatura	Almacenamiento: De -20 a 40 °C (de -4 a 104 °F) 1 mes a 40 °C (104 °F) Helada:* -12 °C (10,4 °F)

* La tinta tarda en descongelarse y estar lista para su uso unas 3 horas a 25 °C (77 °F).

Requisitos del sistema

En Windows

Sistema	Interfaz PC
Windows 7 (de 32 o 64 bits), Vista (de 32 o 64 bits), XP SP1 o superior (de 32 bits), o XP Professional x64 Edition	USB de alta velocidad

En Mac OS X

Sistema	Interfaz PC
Mac OS X 10.5.8, 10.6.x, 10.7.x	USB de alta velocidad

Nota:

No se admite el sistema de archivos de UNIX (USF) para Mac OS X.

Especificaciones técnicas

Nota:

Estas especificaciones están sujetas a cambios sin previo aviso.

Especificaciones de la impresora

Recorrido del papel	Unidad de alimentación trasera, entrada superior
Capacidad	11 mm (0,4 pulg.)

Papel

Nota:

- Puesto que el fabricante puede cambiar en cualquier momento la calidad de cualquier marca o tipo de papel concretos, Epson no puede garantizar las prestaciones de ninguna marca ni tipo de papel que no sea Epson. Realice siempre pruebas con muestras del papel antes de adquirirlo en grandes cantidades o de imprimir trabajos de gran volumen.
- Un papel de baja calidad puede mermar la calidad de impresión y provocar atascos de papel y otros problemas. Si sufre problemas de este tipo, utilice un tipo de papel de mejor calidad.

Hojas sueltas:

Información sobre el producto

Tamaño	A4 297 × 210 mm 10 × 15 cm (4 × 6 pulg.) 13 × 18 cm (5 × 7 pulg.) A6 105 × 148 mm A5 148 × 210 mm B5 182 × 257 mm 9 × 13 cm (3,5 × 5 pulg.) 13 × 20 cm (5 × 8 pulg.) 20 × 25 cm (8 × 10 pulg.) 16:9 grande (102 × 181 mm) 100 × 148 mm Carta 8½ × 11 pulg. Legal 8½ × 14 pulg.
Tipos de papel	Papel normal o papel especial distribuido por Epson
Grosor (para papel normal)	Entre 0,08 y 0,11 mm (de 0,003 a 0,004 pulg.)
Gramaje (para papel normal)	De 64 g/m ² a 90 g/m ² (de 17 a 24 libras)

Sobres:

Tamaño	Sobre #10 4 1/8 × 9½ pulg. Sobre DL 110 × 220 mm Sobre C6 114 × 162 mm
Tipos de papel	Papel normal
Gramaje	De 75 g/m ² a 90 g/m ² (de 20 a 24 libras)

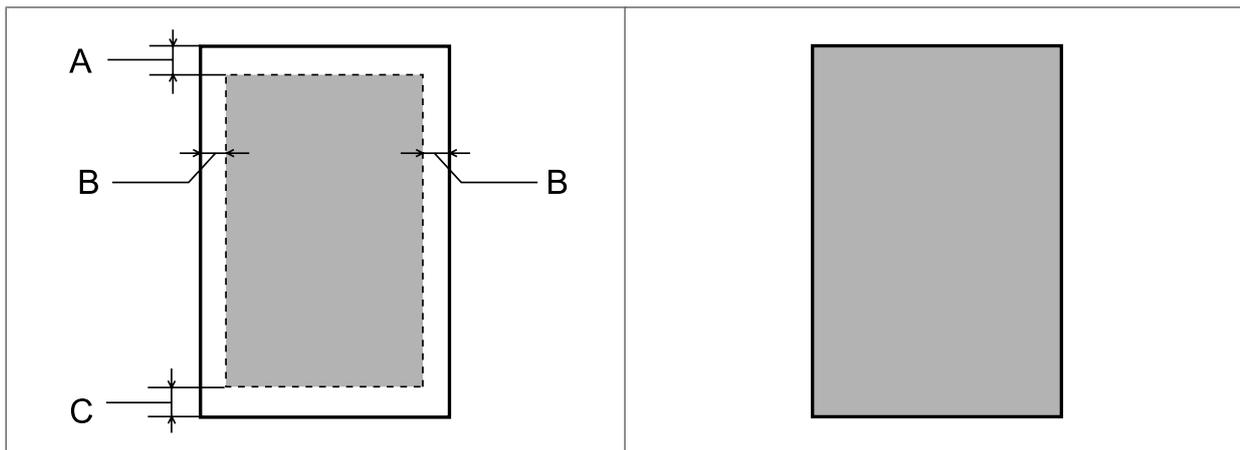
Área imprimible

Las partes resaltadas señalan el área imprimible.

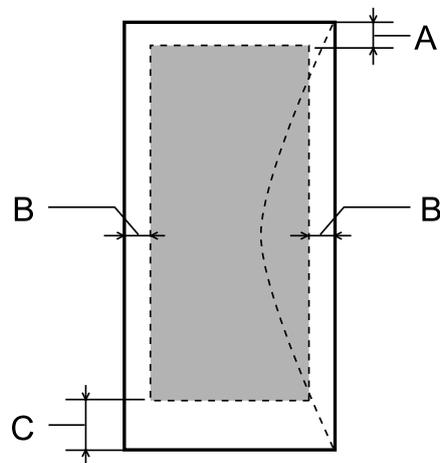
Hojas sueltas:

Normal	Sin márgenes
---------------	---------------------

Información sobre el producto



Sobres:



Tipo de soporte	Margen mínimo	
	Hojas sueltas	Sobres
A	3,0 mm (0,12 pulg.)	3,0 mm (0,12 pulg.)
B	3,0 mm (0,12 pulg.)	5,0 mm (0,20 pulg.)
C	3,0 mm (0,12 pulg.)	21,0 mm (0,83 pulg.)

Nota:

Según el tipo de papel utilizado, es posible que la resolución sea menor en las zonas superior e inferior de la impresión, así como que dicha zona esté manchada.

Especificaciones del escáner

Tipo de escáner	Plano en color
Dispositivo fotoeléctrico	CIS

Información sobre el producto

Píxeles efectivos	10.200 × 14.040 píxeles a 1200 ppp Si ha configurado una resolución muy alta, el área de escaneado puede reducirse.
Tamaño del documento	216 × 297 mm (8,5 × 11,7 pulgadas) tamaño A4 o carta US
Resolución de escaneado	1200 ppp (escaneado principal) 2400 ppp (escaneado secundario)
Resolución de salida	De 50 a 4800, 7200 y 9600 ppp (50 a 4800 ppp en incrementos de 1 ppp)
Datos de imagen	16 bits por píxel por color interno 8 bits por píxel por color externo (máximo)
Fuente de luz	LED

Especificaciones del alimentador automático de documentos (ADF)

Entrada de papel	Carga cara arriba
Salida de papel	Expulsión cara abajo
Tamaño del papel	A4, Carta, Legal
Tipos de papel	Papel normal
Peso del papel	De 64 a 95 g/m ²
Capacidad de papel	Grosor total de 3 mm, hasta unas 30 hojas (Carta, A4) 10 hojas (Legal)

Especificaciones de fax

Tipo de fax	Capacidad de envío de faxes en color y blanco y negro de forma directa
Línea admitida	Línea telefónica del hogar
Velocidad	Hasta 33,6 kbps
Resolución	Monocromo Estándar: 203 × 98 ppp Fina: 203 × 196 ppp Fotográfica: 203 × 196 ppp Color Fina: 200 × 200 ppp Fotográfica: 200 × 200 ppp
Modo de corrección de errores	Fax CCITU/ITU Grupo 3 con modo de corrección de errores
Números de marcación rápida	60 como máximo
Memoria de páginas	Hasta 180 páginas (Gráfico ITU-T N° 1)

Información sobre el producto

Rellamada	2 veces (con un intervalo de 1 minuto)
Interfaz	Línea telefónica RJ-11 Conexión telefónica RJ-11

Especificación de la interfaz de red

Consulte la siguiente información sobre la interfaz de red disponible para su producto.

➔ [“Funciones disponibles” de la página 15](#)

Wi-Fi	Estándar:	IEEE 802.11b/g/n* ¹
	Seguridad:	WEP (64/128 bits) WPA-PSK (TKIP/AES) * ²
	Banda de frecuencia:	2,4 GHz
	Modo de comunicación:	Modo Infraestructura, Modo Ad hoc
Ethernet	Estándar:	IEEE802.3i/u, IEEE802.3az* ³
	Modo de comunicación:	Ethernet 100BASE-TX/10BASE-T

*1 Cumple con el estándar IEEE 802.11b/g/n o IEEE 802.11b/g en función del lugar de compra.

*2 Cumple con el estándar WPA2 con soporte para WPA/WPA2 Personal.

*3 El dispositivo conectado debe cumplir con el estándar IEEE802.3az.

Especificaciones físicas

WF-2510/WF-2511

Dimensiones	Almacenamiento Anchura: 392 mm (15,4 pulgadas) Profundidad: 377 mm (14,8 pulgadas) Altura: 177 mm (7,0 pulgadas)
	Impresión* Anchura: 392 mm (15,4 pulgadas) Profundidad: 540 mm (21,3 pulgadas) Altura: 291 mm (11,5 pulgadas)
Gramaje	Aprox. 5,0 kg (11,0 libras) sin los cartuchos de tinta ni el cable de alimentación.

* Con la extensión de la bandeja de salida desplegada.

WF-2520/WF-2521/WF-2528

Información sobre el producto

Dimensiones	Almacenamiento Anchura: 392 mm (15,4 pulgadas) Profundidad: 377 mm (14,8 pulgadas) Altura: 221 mm (8,7 pulgadas)
	Impresión* Anchura: 392 mm (15,4 pulgadas) Profundidad: 540 mm (21,3 pulgadas) Altura: 291 mm (11,5 pulgadas)
Gramaje	Aprox. 5,8 kg (12,8 libras) sin los cartuchos de tinta ni el cable de alimentación.

* Con la extensión de la bandeja de salida desplegada.

WF-2530/WF-2531/WF-2538

Dimensiones	Almacenamiento Anchura: 392 mm (15,4 pulgadas) Profundidad: 377 mm (14,8 pulgadas) Altura: 221 mm (8,7 pulgadas)
	Impresión* Anchura: 392 mm (15,4 pulgadas) Profundidad: 540 mm (21,3 pulgadas) Altura: 291 mm (11,5 pulgadas)
Gramaje	Aprox. 5,8 kg (12,8 libras) sin los cartuchos de tinta ni el cable de alimentación.

* Con la extensión de la bandeja de salida desplegada.

WF-2540/WF-2541/WF-2548

Dimensiones	Almacenamiento Anchura: 392 mm (15,4 pulgadas) Profundidad: 377 mm (14,8 pulgadas) Altura: 221 mm (8,7 pulgadas)
	Impresión* Anchura: 392 mm (15,4 pulgadas) Profundidad: 540 mm (21,3 pulgadas) Altura: 291 mm (11,5 pulgadas)
Gramaje	Aprox. 5,9 kg (13,0 libras) sin los cartuchos de tinta ni el cable de alimentación.

* Con la extensión de la bandeja de salida desplegada.

Eléctricas

WF-2510/WF-2511

	Modelo de 100—240 V
--	----------------------------

Información sobre el producto

Intervalo de voltaje de entrada		De 90 a 264 V
Intervalo de frecuencia nominal		De 50 a 60 Hz
Intervalo de frecuencia de entrada		De 49,5 a 60,5 Hz
Intensidad nominal		De 0,8 a 0,5 A
Consumo	Copia autónoma	Aprox. 11 W (ISO/IEC24712)
	Modo Activa	Aprox. 4,5 W
	Modo latente	Aprox. 2,3 W
	Apagada	Aprox. 0,3 W

WF-2520/WF-2521/WF-2528

		Modelo de 100—240 V
Intervalo de voltaje de entrada		De 90 a 264 V
Intervalo de frecuencia nominal		De 50 a 60 Hz
Intervalo de frecuencia de entrada		De 49,5 a 60,5 Hz
Intensidad nominal		0,8 a 0,5 A
Consumo	Copia autónoma	Aprox. 9 W (ISO/IEC24712)
	Modo Activa	Aprox. 4,0 W
	Modo latente	Aprox. 2,0 W
	Apagada	Aprox. 0,3 W

WF-2530/WF-2531/WF-2538

		Modelo de 100—240 V
Intervalo de voltaje de entrada		De 90 a 264 V
Intervalo de frecuencia nominal		De 50 a 60 Hz
Intervalo de frecuencia de entrada		De 49,5 a 60,5 Hz
Intensidad nominal		0,8 a 0,5 A
Consumo	Copia autónoma	Aprox. 9 W (ISO/IEC24712)
	Modo Activa	Aprox. 4,5 W
	Modo latente	Aprox. 2,2 W
	Apagada	Aprox. 0,3 W

WF-2540/WF-2541/WF-2548

		Modelo de 100—240 V
--	--	----------------------------

Información sobre el producto

Intervalo de voltaje de entrada		De 90 a 264 V
Intervalo de frecuencia nominal		De 50 a 60 Hz
Intervalo de frecuencia de entrada		De 49,5 a 60,5 Hz
Intensidad nominal		0,8 a 0,5 A
Consumo	Copia autónoma	Aprox. 10 W (ISO/IEC24712)
	Modo Activa	Aprox. 5,0 W
	Modo latente	Aprox. 2,4 W
	Apagada	Aprox. 0,3 W

Nota:

Consulte el voltaje del producto en la etiqueta de su parte posterior.

Ambientales

Temperatura	Funcionamiento: De 10 a 35 °C (de 50 a 95 °F) Almacenamiento: De -20 a 40 °C (de -4 a 104 °F) 1 mes a 40 °C (104 °F)
Humedad	Funcionamiento:* entre 20% y 80% HR Almacenamiento:* entre 5% y 85% HR

* Sin condensación

Normas y homologaciones

Modelo para EE.UU.:

Seguridad	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 N° 60950-1
CEM	FCC parte 15 subapartado B clase B CAN/CSA-CEI/IEC CISPR 22 clase B

WF-2510/WF-2530/WF-2540

Estos equipos contienen el siguiente módulo inalámbrico.

Fabricante: Askey Computer Corporation

Tipo: WLU6117-D69 (RoHS)

Información sobre el producto

Este producto se ajusta a la parte 15 de las normas de la FCC y RSS-210 de las normas de IC. Epson no puede aceptar ninguna responsabilidad por el no cumplimiento de los requisitos de protección que sea resultado de una modificación no recomendada del producto. La utilización de este aparato está sujeta a las dos condiciones siguientes: (1) este dispositivo no debe causar interferencias perjudiciales, y (2) este dispositivo debe aceptar toda interferencia recibida, incluidas las provocadas por un manejo erróneo del dispositivo.

Para evitar interferencias de radio, este dispositivo se ha diseñado para su uso en interiores y alejado de ventanas para ofrecer el máximo blindaje. El equipo (o su antena transmisora) que se instale en exteriores estará sujeto a la concesión de una licencia.

Modelo para Europa:

Directiva de bajo voltaje 2006/95/CE	EN60950-1
Directiva de CEM 2004/108/CE	EN55022 clase B EN61000-3-2 EN61000-3-3 EN55024
Directiva de R&TTE 1999/5/CE	EN300 328* EN301 489-1* EN301 489-17* TBR21 EN60950-1

*Solo se aplica a WF-2510/WF-2530/WF-2540

Para los usuarios europeos:

Nosotros, Seiko Epson Corporation, por la presente declaramos que estos aparatos, modelos C471A, C471B, C471C, y C471D, cumplen los requisitos esenciales y otras provisiones pertinentes de la Directiva 1999/5/CE.

Para uso únicamente en Irlanda, Reino Unido, Austria, Alemania, Liechtenstein, Suiza, Francia, Bélgica, Luxemburgo, Holanda, Italia, Portugal, España, Dinamarca, Finlandia, Noruega, Suecia, Islandia, Chipre, Grecia, Eslovenia, Malta, Bulgaria, República Checa, Estonia, Hungría, Letonia, Lituania, Polonia, Rumanía, Eslovaquia.

WF-2510/WF-2530/WF-2540

En Francia sólo se permite su uso en interiores.

En Italia, si se utiliza fuera de la propiedad privada del usuario, se exige una autorización general.

Epson no asume ninguna responsabilidad por la falta de cumplimiento de los requisitos de protección que sea resultado de una modificación no recomendada de los productos.



Modelo para Australia:

CEM	AS/NZS CISPR22 clase B
------------	------------------------

WF-2510/WF-2530/WF-2540

Epson declara por la presente que estos aparatos, modelos C471A, C471B, C471C y C471D, cumplen los requisitos fundamentales y otras provisiones relevantes de AS/NZS4268. Epson no puede aceptar ninguna responsabilidad por el no cumplimiento de los requisitos de protección que sea resultado de una modificación no recomendada del producto.

Información sobre el producto

Interfaz

USB de alta velocidad (Clase de dispositivo para ordenadores)

USB de alta velocidad (para clase de almacenamiento masivo para almacenamiento externo)*
--

*Solo está disponible para WF-2540/WF-2541/WF-2548. Para la conexión de una unidad flash USB (de hasta 2 TB, con formato FAT, FAT32 o exFAT). Epson no garantiza el funcionamiento de dispositivos conectados de forma externa.

Dónde obtener ayuda

Sitio Web de Soporte técnico

El sitio Web de soporte técnico de Epson ofrece ayuda para los problemas que no se puedan resolver mediante la información sobre solución de problemas incluida en la documentación de su producto. Si dispone de un explorador Web y de conexión a Internet, visite el sitio Web en:

<http://support.epson.net/>
<http://www.epson.eu/Support> (Europa)

Si necesita los controladores más recientes, preguntas más frecuentes, manuales u otros archivos descargables, visite el sitio web:

<http://www.epson.com>
<http://www.epson.eu/Support> (Europa)

Después, seleccione la sección de soporte técnico del sitio Web de Epson de su región.

Soporte Técnico de Epson

Antes de dirigirse a Epson

Si su producto EPSON no funciona correctamente y no consigue resolver el problema haciendo uso de la documentación para la solución de problemas del producto, póngase en contacto con el centro de atención al cliente de EPSON para obtener asistencia. Si no figura ningún servicio técnico de Epson para su zona en la siguiente lista, póngase en contacto con el distribuidor de su producto.

En el servicio técnico de Epson podrán ayudarle con mayor rapidez si les proporciona los siguientes datos:

- Número de serie del producto
(La etiqueta del número de serie suele encontrarse en la parte posterior del producto.)
- Modelo del producto
- Versión del software del producto
(Haga clic en **About (Acerca de)**, **Version Info (Información Versión)**, o en un botón similar del software del producto).
- Marca y modelo del ordenador.
- El nombre y la versión del sistema operativo de su ordenador.
- Los nombres y las versiones de las aplicaciones que suele usar con el producto.

Dónde obtener ayuda

Nota:

En función del producto, los datos de la lista de marcado para los ajustes de fax y/o red pueden estar almacenados en la memoria del producto. Debido a una avería o reparación de un producto se pueden perder datos y/o ajustes. EPSON no se responsabilizará de la pérdida de ningún dato, de la copia de seguridad ni de la recuperación de datos y/o ajustes durante el periodo de garantía. Recomendamos que realice sus propias copias de seguridad de datos o se apunte los ajustes.

Ayuda para los usuarios de Europa

En su Documento de Garantía Paneuropea encontrará los datos de contacto del Soporte Técnico de Epson.

Ayuda para los usuarios de Taiwán

Encontrará información, asistencia técnica y servicios en:

World Wide Web (<http://www.epson.com.tw>)

Información sobre especificaciones de productos, controladores que puede descargar y consultas sobre productos.

Servicio de información de Epson (teléfono: +0280242008)

El equipo de nuestro Servicio de información le ofrece los siguientes servicios por teléfono:

- Información sobre ventas y productos
- Preguntas o problemas sobre la utilización de productos
- Información sobre el servicio de reparaciones y la garantía

Centro de servicio de reparación:

Número de teléfono	Número de fax	Dirección
02-23416969	02-23417070	No. 20, Beiping E. Rd., Zhongzheng Dist., Taipei City 100, Taiwan
02-27491234	02-27495955	1F., No. 16, Sec. 5, Nanjing E. Rd., Songshan Dist., Taipei City 105, Taiwan
02-32340688	02-32345299	No. 1, Ln. 359, Sec. 2, Zhongshan Rd., Zhonghe City, Taipei County 235, Taiwan
039-605007	039-600969	No. 342-1, Guangrong Rd., Luodong Township, Yilan County 265, Taiwan
038-312966	038-312977	No. 87, Guolian 2nd Rd., Hualien City, Hualien County 970, Taiwan
03-2810606	03-2810707	No. 413, Huannan Rd., Pingzhen City, Taoyuan County 324, Taiwan
03-5325077	03-5320092	1F., No. 9, Ln. 379, Sec. 1, Jingguo Rd., North Dist., Hsinchu City 300, Taiwan

Dónde obtener ayuda

Número de teléfono	Número de fax	Dirección
04-23291388	04-23291338	3F., No. 510, Yingcai Rd., West Dist., Taichung City 403, Taiwan
04-23805000	04-23806000	No. 530, Sec. 4, Henan Rd., Nantun Dist., Taichung City 408, Taiwan
05-2784222	05-2784555	No. 463, Zhongxiao Rd., East Dist., Chiayi City 600, Taiwan
06-2221666	06-2112555	No. 141, Gongyuan N. Rd., North Dist., Tainan City 704, Taiwan
07-5520918	07-5540926	1F., No. 337, Minghua Rd., Gushan Dist., Kaohsiung City 804, Taiwan
07-3222445	07-3218085	No. 51, Shandong St., Sanmin Dist., Kaohsiung City 807, Taiwan
08-7344771	08-7344802	1F., No. 113, Shengli Rd., Pingtung City, Pingtung County 900, Taiwan

Ayuda para los usuarios de Australia

Epson Australia desea ofrecerle un servicio al cliente de alto nivel. Además de la documentación de su producto, le ofrecemos las siguientes fuentes de información:

Su distribuidor

Recuerde que su distribuidor podrá ayudarle a menudo a identificar y a solucionar problemas. El distribuidor será siempre la primera persona a la que recurra cuando le surjan problemas, puesto que muchas veces pueden resolverlos rápida y fácilmente y aconsejarle sobre los pasos a seguir.

Dirección URL de Internet <http://www.epson.com.au>

Visite las páginas Web de Epson Australia. ¡Merece la pena traer su módem hasta aquí para hacer algo de surf! Este sitio ofrece una zona de descarga de controladores, puntos de encuentro con Epson, información nueva sobre productos y asistencia técnica (por correo electrónico).

Servicio de información Epson (Epson Helpdesk)

El objetivo del Servicio de información de Epson (Epson Helpdesk) es garantizar que nuestros clientes tengan acceso a asesoramiento. Los operadores del Mostrador de Ayuda pueden ayudarle a instalar, configurar y trabajar con su producto Epson. El personal de nuestro Mostrador de Ayuda preventa pueden proporcionarle documentación sobre los productos Epson más recientes e informarle sobre dónde se encuentra el distribuidor o el agente del servicio más cercano. Aquí encontrará respuestas a preguntas de muchos tipos.

Números del Mostrador de Ayuda:

Teléfono: 1300 361 054

Fax: (02) 8899 3789

Dónde obtener ayuda

Le aconsejamos que tenga a mano todos los datos necesarios cuando llame por teléfono. Cuanta más información tenga preparada, más rápido podremos ayudarle a resolver el problema. Esta información incluye la documentación de su producto Epson, el tipo de ordenador, el sistema operativo, las aplicaciones de software y cualquier dato que usted estime preciso.

Ayuda para los usuarios de Singapur

Desde Epson Singapur, podrá acceder a las siguientes fuentes de información, asistencia técnica y servicios:

World Wide Web (<http://www.epson.com.sg>)

Información sobre especificaciones de productos, controladores que puede descargar, preguntas más frecuentes (FAQ), información sobre ventas y asistencia técnica por correo electrónico.

Servicio de información de Epson (teléfono: (65) 6586 3111)

El equipo de nuestro Servicio de información le ofrece los siguientes servicios por teléfono:

- Información sobre ventas y productos
- Preguntas o problemas sobre la utilización de productos
- Información sobre el servicio de reparaciones y la garantía

Ayuda para los usuarios de Tailandia

Encontrará información, asistencia técnica y servicios en:

World Wide Web (<http://www.epson.co.th>)

Información sobre especificaciones de productos, controladores que puede descargar, preguntas más frecuentes (FAQ), e información por correo electrónico.

Hotline de Epson (teléfono: (66) 2685-9899)

El equipo de nuestra Hotline le ofrece los siguientes servicios por teléfono:

- Información sobre ventas y productos
- Preguntas o problemas sobre la utilización de productos
- Información sobre el servicio de reparaciones y la garantía

Ayuda para los usuarios de Vietnam

Encontrará información, asistencia técnica y servicios en:

Hotline de Epson (teléfono): 84-8-823-9239

Dónde obtener ayuda

Centro de Atención al Cliente-80 Truong Dinh Street, District 1, Hochiminh City
te: Vietnam

Ayuda para los usuarios de Indonesia

Encontrará información, asistencia técnica y servicios en:

World Wide Web (<http://www.epson.co.id>)

- Información sobre especificaciones de productos, controladores para descargar
- Preguntas más frecuentes (FAQ), Información sobre ventas, preguntas por correo electrónico

Hotline de Epson

- Información sobre ventas y productos
- Soporte técnico

Teléfono (62) 21-572 4350

Fax (62) 21-572 4357

Centro de Atención al Cliente de Epson

Jakarta Mangga Dua Mall 3rd floor No. 3A/B
Jl. Arteri Mangga Dua,
Jakarta

Teléfono/Fax: (62) 21-62301104

Bandung Lippo Center 8th floor
Jl. Gatot Subroto No. 2
Bandung

Teléfono/Fax: (62) 22-7303766

Surabaya Hitech Mall It IIB No. 12
Jl. Kusuma Bangsa 116—118
Surabaya

Teléfono: (62) 31-5355035

Fax: (62) 31-5477837

Yogyakarta Hotel Natour Garuda
Jl. Malioboro No. 60
Yogyakarta

Teléfono: (62) 274-565478

Dónde obtener ayuda

Medan	Wisma HSBC 4th floor Jl. Diponegoro No. 11 Medan Teléfono/Fax: (62) 61-4516173
Makassar	MTC Karebosi Lt. Ill Kav. P7-8 Jl. Ahmad Yani No. 49 Makassar Teléfonos: (62) 411-350147/411-350148

Ayuda para los usuarios de Hong Kong

Para obtener asistencia técnica y otros servicios posventa, los usuarios pueden ponerse en contacto con Epson Hong Kong Limited.

Página principal de Internet

Epson Hong Kong ha establecido una página inicial local en Internet, en chino y en inglés, para ofrecer a sus clientes lo siguiente:

- Información sobre productos
- Respuestas a las preguntas más frecuentes (FAQ)
- Últimas versiones de los controladores de productos Epson

Los usuarios pueden visitar nuestra página inicial Web en:

<http://www.epson.com.hk>

Hotline de soporte técnico

También puede ponerse en contacto con nuestro personal técnico en los siguientes números de teléfono y de fax:

Teléfono: (852) 2827-8911

Fax: (852) 2827-4383

Ayuda para los usuarios de Malasia

Encontrará información, asistencia técnica y servicios en:

World Wide Web (<http://www.epson.com.my>)

- Información sobre especificaciones de productos, controladores para descargar
- Preguntas más frecuentes (FAQ), Información sobre ventas, preguntas por correo electrónico

Dónde obtener ayuda

Epson Trading (M) Sdn. Bhd.

Sede.

Teléfono: 603-56288288

Fax: 603-56288388/399

Servicio de información Epson (Epson Helpdesk)

- Información sobre ventas y productos (Infoline)

Teléfono: 603-56288222

- Información sobre el servicio de reparaciones y la garantía, utilización del producto y soporte técnico (Techline)

Teléfono: 603-56288333

Ayuda para los usuarios de la India

Encontrará información, asistencia técnica y servicios en:

World Wide Web (<http://www.epson.co.in>)

Información sobre especificaciones de productos, controladores que puede descargar y consultas sobre productos.

Dónde obtener ayuda**Sede de Epson India — Bangalore:**

Teléfono: 080-30515000

Fax: 30515005

Oficinas regionales de Epson India:

Ubicación	Número de teléfono	Número de fax
Mumbai	022-28261515 /16/17	022-28257287
Delhi	011-30615000	011-30615005
Chennai	044-30277500	044-30277575
Kolkata	033-22831589 / 90	033-22831591
Hyderabad	040-66331738/ 39	040-66328633
Cochin	0484-2357950	0484-2357950
Coimbatore	0422-2380002	NA
Pune	020-30286000 /30286001/30286002	020-30286000
Ahmedabad	079-26407176 / 77	079-26407347

Línea de ayuda (Helpline)

Para información sobre servicio técnico, productos o para encargar un cartucho — 18004250011 (9.00—21.00) — Es un número gratuito.

Para servicio técnico (usuarios de CDMA y móviles) — 3900 1600 (9.00—18.00) Código STD de prefijo local

Ayuda para los usuarios de las Filipinas

Para obtener asistencia técnica y otros servicios posventa, los usuarios pueden ponerse en contacto con Epson Philippines Corporation a través de los siguientes números de teléfono y de fax y dirección de correo electrónico:

Centralita: (63-2) 706 2609

Fax: (63-2) 706 2665

Línea directa con el Mos-(63-2) 706 2625
tradador de Ayuda:Dirección de correo elec-epchelpdesk@epc.epson.com.ph
trónico:World Wide Web (<http://www.epson.com.ph>)

Dónde obtener ayuda

Información sobre especificaciones de productos, controladores que puede descargar, preguntas más frecuentes (FAQ), e información por correo electrónico.

Número gratuito 1800-1069-EPSON(37766)

El equipo de nuestra Hotline le ofrece los siguientes servicios por teléfono:

- Información sobre ventas y productos
- Preguntas o problemas sobre la utilización de productos
- Información sobre el servicio de reparaciones y la garantía

Índice

A

Administración de trabajos de impresión	
Windows.....	130
Ahorro de energía.....	117
Ajuste de Imagen.....	49
Alimentador automático de documentos (ADF).....	26
atasco de papel en.....	151
atacos de papel en.....	134
problemas.....	150
Alineación del cabezal de impresión.....	114
Ampliación de páginas.....	41
Atasco de papel.....	132, 150
Ayuda	
Epson.....	168
Epson Event Manager.....	68
Epson Scan.....	67

B

Bandas.....	138
Bandas horizontales.....	138

C

Cabezal de impresión	
alineación.....	114
limpieza.....	113
revisión.....	111
Cables de interfaz.....	167
Calidad de impresión	
mejorar.....	137
Cambio del tamaño de páginas.....	41
Cancelación de la impresión.....	37
Mac OS X.....	37
Windows.....	37
Caracteres incorrectos.....	140
Carga	
papel.....	20, 23
Cartuchos de tinta	
números de pieza.....	157
sustitución cuando están agotados.....	106
Compartir impresora	
Windows.....	43
Configuración de marcado de grupo.....	75
Configuración de marcado rápido.....	74
Contacto con Epson.....	168
Controlador.....	67
acceso en Mac OS X.....	32
acceso en Windows.....	31
desinstalación.....	122
Copia	
básica.....	30
Copyright.....	2
Cristal del escáner.....	28

D

Desalineación.....	138
Difusión de fax.....	78
Doble Cara.....	62
Documentos	
impresión.....	33
DSL.....	73

E

Easy Photo Print.....	38
Encabezamiento.....	76
Encabezamiento de fax.....	76
Enviar fax luego.....	79
Enviar faxes a varios destinatarios.....	78
Envío de faxes	
recepción.....	81
Epson	
Easy Photo Print.....	38
papel.....	20
Epson Connect.....	9, 94
Epson Event Manager.....	68
Errores	
copiar.....	141
escaneado.....	148
fax.....	155
impresión.....	129
Especificaciones	
alimentador automático de documentos.....	161
cartuchos de tinta.....	157
escáner.....	160
fax.....	161
físicas.....	162
impresora.....	158
normas y homologaciones.....	165
papel.....	158
Especificaciones del área imprimible.....	159

F

Fax desde un teléfono conectado.....	80
Fecha/hora.....	116
Foto	
software.....	38

H

Horario de verano.....	116
------------------------	-----

I

Imagen invertida.....	141
Impresión	
a dos caras.....	39

Índice

acceso directo.....	39
ajustada a la página.....	41
cancelación.....	37
texto.....	33
valor preestablecido.....	39
varias páginas por hoja.....	42
Impresión a dos caras.....	39
Impresión ajustada a la página.....	41
Impresión de páginas por hoja.....	42
Impresiones borrosas.....	139
Impresiones corridas.....	139, 142
Indicadores de estado.....	148
Indicadores luminosos	
indicadores de estado.....	148
intermitentes.....	145
Información sobre seguridad.....	10
Informe de fax.....	83
Inicializar.....	154
L	
Limpieza	
cabezal de impresión.....	113
producto.....	118
Limpieza de cabezales	
Mac OS X.....	113
panel de control.....	114
Windows.....	113
Llamada selectiva.....	83
M	
Mac OS X	
acceso a los ajustes de la impresora en.....	32
comprobación del estado del producto.....	131
Marcas comerciales.....	2
Marco.....	59, 60
Márgenes	
problemas.....	140
Mensajes de error.....	127
Modo Fácil.....	52
Modo Oficina.....	54
Modo Profesional.....	56
P	
Páginas en blanco.....	141
Papel	
área imprimible.....	159
arrugado.....	143
atacos.....	132
capacidad de carga.....	20
carga.....	23
especificaciones.....	158
papel especial de Epson.....	20
problemas de avance.....	142
PDF.....	62
Previsualización.....	58
Problemas	
atacos de papel.....	132
avance del papel.....	142
bandas.....	138
caracteres incorrectos.....	140
colores incorrectos.....	139
contacto con Epson.....	168
diagnóstico.....	129
el producto no imprime.....	144
escanear.....	148
fax.....	155
imagen invertida.....	141
impresión.....	129
impresiones borrosas.....	139
impresiones corridas.....	139, 142
márgenes.....	140
páginas en blanco.....	141
solución.....	168
velocidad de impresión.....	142
Problemas con la calidad del escaneado.....	151
Problemas de color.....	139
Producto	
comprobación del estado.....	130
limpieza.....	118
piezas.....	15
transporte.....	120
Producto, ajustes del	
acceso en Mac OS X.....	32
acceso en Windows.....	31
temporizador de apagado.....	117
temporizador del modo de reposo.....	117
R	
RDSI.....	73
Reducción del tamaño del papel.....	41
Reloj.....	116
Repetición de marcación.....	77
Requisitos del sistema.....	157
Respuesta automática.....	71, 81
Restricciones sobre el copiado.....	13
S	
Servicio de información de fax.....	83
Servicio técnico.....	168
Servicio web.....	9, 94
Sobres	
área imprimible.....	160
carga.....	23
Software	
desinstalación.....	122
Software de escaneado	
paquete de software.....	68
Soporte técnico.....	168
Status Monitor	
Mac OS X.....	131
Sustitución de cartuchos de tinta.....	106
T	
Test de inyectores.....	111

Mac OS X.....	111
panel de control.....	112
Windows.....	111
Texto	
impresión de documentos.....	33
Tinta	
ahorrar tinta negra en Windows.....	105
comprobación del estado de los cartuchos de tinta mediante el panel de control.....	101
impresión en negro (BK).....	102
impresión en negro (BK) en Mac.....	104
impresión en negro (BK) en Windows.....	102
impresión temporal con tinta negra.....	102
precaución.....	96
revisión del estado de cartuchos de tinta en Mac OS X.....	100
revisión del estado de cartuchos de tinta en Windows.....	99
Tonos para respuesta.....	81
Transmisión de fax programada.....	79
Transporte del producto.....	120

U

USB	
conector.....	167
Uso compartido de la impresora	
Mac OS X.....	46

V

Varias páginas por hoja.....	42
Velocidad	
aumento.....	142, 146
Velocidad de impresión	
aumento.....	142, 146

W

Windows	
acceso a los ajustes de la impresora.....	31
administración de trabajos de impresión.....	130
comprobación del estado del producto.....	130