

# Manual de usuario

---

---

---

## Copyright y marcas comerciales

# Copyright y marcas comerciales

Ninguna parte de esta publicación podrá ser reproducida, almacenada en un sistema de recuperación ni transmitida en forma alguna ni por ningún medio electrónico, mecánico, de fotocopiado, de grabación o cualquier otro, sin el previo consentimiento por escrito de Seiko Epson Corporation. No se asume ninguna responsabilidad de patentes con respecto al uso de la información contenida en este documento. Asimismo, se declina cualquier responsabilidad por los daños que pudieran producirse como consecuencia del uso de la información aquí contenida. Este manual contiene información específica para el producto Epson adquirido. Epson no se hace responsable si dicha información se utiliza para el uso de otros productos.

Ni Seiko Epson Corporation ni sus filiales se responsabilizarán ante el comprador del producto o ante terceras personas de las pérdidas, los costes o gastos derivados de accidentes, usos incorrectos o no previstos, modificaciones no autorizadas, reparaciones o alteraciones del producto por parte del comprador o de terceros, o derivados (excepto en Estados Unidos) del incumplimiento de las instrucciones de uso y mantenimiento facilitadas por Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation y sus afiliados no asumen la responsabilidad por daños o problemas derivados del uso de cualquiera de las opciones o accesorios que no sean productos originales Epson u homologados por Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation no se responsabiliza de ningún daño provocado por interferencias electromagnéticas producidas al utilizar cables de interfaz que no sean productos originales u homologados Epson.

EPSON® es una marca comercial registrada y EPSON EXCEED YOUR VISION o EXCEED YOUR VISION es una marca comercial de Seiko Epson Corporation.

PRINT Image Matching™ y el logotipo de PRINT Image Matching son marcas comerciales de Seiko Epson Corporation. Copyright © 2001 Seiko Epson Corporation. Reservados todos los derechos.

SDXC Logo es una marca comercial de SD-3C, LLC.

Memory Stick Duo, Memory Stick PRO Duo, Memory Stick PRO-HG Duo, Memory Stick Micro y MagicGate Memory Stick Duo son marcas comerciales de Sony Corporation.

Intel® es una marca comercial registrada de Intel Corporation.

PowerPC® es una marca comercial registrada de International Business Machines Corporation.

El software Epson Scan se basa en parte en el trabajo de Independent JPEG Group.

libtiff

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler  
Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

### Copyright y marcas comerciales

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

Microsoft®, Windows® y Windows Vista® son marcas comerciales registradas de Microsoft Corporation.

Apple®, Macintosh®, Mac OS®, and OS X® son marcas comerciales registradas de Apple Inc.

Los nombres y logotipos de ABBYY® y ABBYY FineReader® son marcas comerciales registradas de ABBYY Software House.

Adobe, Adobe Reader, Acrobat y Photoshop son marcas comerciales de Adobe Systems Incorporated, y pueden estar registrados en algunas jurisdicciones.

*Aviso general: los nombres de otros productos utilizados en esta documentación se citan con el mero fin de su identificación y son marcas comerciales de sus propietarios respectivos. Epson renuncia a cualquier derecho sobre esas marcas.*

© 2012 Seiko Epson Corporation. Reservados todos los derechos.

## Índice

### Copyright y marcas comerciales

Copyright y marcas comerciales. . . . . 2

### Introducción

Dónde obtener información. . . . . 8

Precaución, Importante y Nota. . . . . 8

Versiones del sistema operativo. . . . . 9

Uso del servicio Epson Connect. . . . . 9

### Instrucciones importantes

Instrucciones de seguridad. . . . . 10

Advertencias y avisos del producto. . . . . 10

    Instalación y uso del producto. . . . . 11

    Uso del producto con conexión inalámbrica. . . . . 12

    Uso de tarjetas de memoria. . . . . 12

    Uso de la pantalla LCD. . . . . 13

    Manipulación de los cartuchos de tinta. . . . . 13

Restricciones de copiado. . . . . 13

Protección de la información personal. . . . . 14

### Presentación del producto:

Piezas del producto. . . . . 15

Guía para el panel de control. . . . . 17

    Botón y LCD. . . . . 18

    Indicadores luminosos. . . . . 19

### Manipulación del medio y del papel

Introducción a uso, carga y almacenamiento del medio. . . . . 20

    Almacenamiento del papel. . . . . 20

Selección del papel. . . . . 20

    Ajuste del tipo de papel en la pantalla LCD. . . . . 22

    Ajuste del tipo de papel desde el controlador de impresora. . . . . 23

Carga de papel en la cassette de papel. . . . . 24

Carga de sobres en la cassette de papel. . . . . 28

Carga de papel y de sobres en la ranura de alimentación posterior de papel. . . . . 31

Colocación de originales. . . . . 33

Alimentador automático de documentos (ADF). . . . . 33

    Cristal del escáner. . . . . 36

Inserción de una tarjeta de memoria. . . . . 36

### Modo de copia

Copia de documentos. . . . . 39

    Copia básica. . . . . 39

    Copia a doble cara. . . . . 39

    Compaginación de copias. . . . . 41

    Copia del diseño. . . . . 41

Lista de menús del modo de copia. . . . . 42

### Impresión

Controlador de impresora y Status Monitor. . . . . 43

    Acceso al controlador de impresora para Windows. . . . . 43

    Acceso al controlador de impresora para Mac OS X. . . . . 44

Funcionamiento básico. . . . . 45

    Impresión básica. . . . . 45

    Cancelación de la impresión. . . . . 49

Otras opciones. . . . . 50

    Impresión sencilla de fotos. . . . . 50

    Valores preestablecidos (solo en Windows). . . . . 51

    Impresión a doble cara. . . . . 51

    Impresión ajustada a la página. . . . . 53

    Impresión de Pages per Sheet (Páginas por hoja). . . . . 55

Uso compartido del producto para la impresión . . . . . 56

    Configuración en Windows. . . . . 56

    Configuración en Mac OS X. . . . . 58

### Escaneado

Escanear un documento. . . . . 59

    Iniciar un escaneado. . . . . 59

    Funciones de ajuste de la imagen. . . . . 61

Escaneado básico desde el panel de control. . . . . 63

    Lista de menús del modo Digitalizar. . . . . 64

Escaneado básico desde el ordenador. . . . . 64

    Escaneado en Home Mode (Modo Fácil). . . . . 64

    Escaneado en Office Mode (Modo Oficina). . . . . 66

    Escaneado en Professional Mode (Modo Profesional). . . . . 67

Previsualización y ajuste del área de escaneado	69
Diversos tipos de escaneado.	72
Escaneado de una revista.	72
Escaneado de varios documentos en un archivo PDF.	74
Escaneado de una foto.	77
Información del software.	78
Inicio del controlador de Epson Scan.	78
Inicio de otro software de escaneado.	79

## **Envío y recepción de faxes**

Introducción de FAX Utility.	81
Conexión a una línea telefónica.	81
Acerca de un cable de teléfono.	81
Uso de la línea telefónica solamente para fax	82
Línea compartida con un dispositivo telefónico.	82
Revisión de la conexión de fax.	85
Avisos cuando se apaga el producto.	86
Configuración de las características de fax.	86
Configuración de entradas de marcado rápido	86
Configuración de entradas de marcado de grupo.	86
Creación de información de encabezamiento	87
Cambio del ajuste Salida de fax para imprimir	88
Envío de faxes.	89
Envío de faxes mediante la introducción de un número.	89
Envío de faxes mediante la marcación rápida/marcación por grupo.	89
Envío de faxes mediante la difusión de fax.	90
Envío de un fax a una hora especificada.	91
Envío de un fax desde un teléfono conectado	92
Recepción de faxes.	93
Configuración para la recepción automática de faxes.	93
Recepción manual de faxes.	94
Recepción de un fax mediante llamada selectiva.	95
Impresión de informes.	96
Lista de menús del modo de fax.	96

## **Más funciones**

### **Lista de menús del panel de control**

Modo de copia.	99
Modo de fax.	100
Modo de escaneado.	101
Lista de menús del modo Más funciones.	101
Lista de menús del modo de ahorro de energía.	102
Lista de menús del modo de configuración Wi-Fi	103
Modo de configuración.	103
Lista de menús Ayuda.	107

### **Sustitución de cartuchos de tinta**

Especificaciones, precauciones e instrucciones de seguridad de los cartuchos de tinta.	108
Instrucciones de seguridad.	108
Precauciones en la sustitución de cartuchos de tinta.	109
Especificaciones del cartucho de tinta.	110
Revisión del estado de los cartuchos de tinta.	110
En Windows.	110
En Mac OS X.	111
Uso del panel de control.	112
Impresión temporal con tinta negra cuando se agoten los cartuchos de colores.	113
En Windows.	113
En Mac OS X.	115
Cómo ahorrar tinta negra cuando un cartucho está casi vacío (solo para Windows).	116
Sustitución de un cartucho de tinta.	117

### **Mantenimiento del producto y el software**

Comprobación de los inyectores del cabezal de impresión.	120
Uso de la función Nozzle Check (Test de inyectores) para Windows.	120
Uso de la función Nozzle Check (Test de inyectores) para Mac OS X.	120
Usar el panel de control.	121
Limpieza del cabezal de impresión.	122
Uso de la función Head Cleaning (Limpieza de cabezales) para Windows.	122
Uso de la función Head Cleaning (Limpieza de cabezales) para Mac OS X.	123
Uso del panel de control.	123



**Índice**

Problemas al iniciar un escaneado. . . . .	165
Uso del alimentador automático de documentos (ADF). . . . .	166
Uso del botón. . . . .	166
Uso de un software de escaneado distinto de Epson Scan Driver. . . . .	167
Problemas con la alimentación de papel. . . . .	167
El papel se ensucia. . . . .	167
Se produce una alimentación múltiple de hojas de papel. . . . .	167
El papel se atasca en el alimentador automático de documentos (ADF). . . . .	168
Problemas con la duración del escaneado. . . . .	168
Problemas con las imágenes escaneadas. . . . .	168
La calidad del escaneado no es satisfactoria. . . . .	168
El área o la dirección de escaneado no es satisfactoria. . . . .	169
Los problemas persisten después de probar todas las soluciones. . . . .	170

**Solución de problemas para el envío de faxes**

No se pueden enviar ni recibir faxes. . . . .	172
Problemas de calidad (envío). . . . .	172
Problemas de calidad (recepción). . . . .	172
El contestador automático no puede responder a llamadas de voz. . . . .	173
Hora incorrecta. . . . .	173

**Información sobre el producto**

Tinta y caja de mantenimiento. . . . .	174
Cartuchos de tinta. . . . .	174
Caja de mantenimiento. . . . .	174
Requisitos del sistema. . . . .	175
En Windows. . . . .	175
En Mac OS X. . . . .	175
Especificaciones técnicas. . . . .	175
Especificaciones de la impresora. . . . .	175
Especificaciones del escáner. . . . .	178
Especificaciones del alimentador automático de documentos (ADF). . . . .	178
Especificaciones de fax. . . . .	178
Especificación de la interfaz de red. . . . .	179
Tarjeta de memoria. . . . .	180
Especificaciones físicas. . . . .	180
Eléctricas. . . . .	181
Ambientales. . . . .	183
Normas y homologaciones. . . . .	183

Interfaz. . . . .	184
Dispositivo USB externo. . . . .	184

**Dónde obtener ayuda**

Sitio Web de Soporte técnico. . . . .	186
Soporte Técnico de Epson. . . . .	186
Antes de dirigirse a Epson. . . . .	186
Ayuda para los usuarios de Europa. . . . .	187
Ayuda para los usuarios de Taiwán. . . . .	187
Ayuda para los usuarios de Australia. . . . .	188
Ayuda para los usuarios de Singapur. . . . .	189
Ayuda para los usuarios de Tailandia. . . . .	189
Ayuda para los usuarios de Vietnam. . . . .	189
Ayuda para los usuarios de Indonesia. . . . .	190
Ayuda para los usuarios de Hong Kong. . . . .	191
Ayuda para los usuarios de Malasia. . . . .	191
Ayuda para los usuarios de la India. . . . .	192
Ayuda para los usuarios de las Filipinas. . . . .	193

**Índice**

## Introducción

# Dónde obtener información

La última versión de los siguientes manuales están disponibles en el sitio web de asistencia técnica de Epson.

<http://www.epson.eu/Support> (Europa)

<http://support.epson.net/> (fuera de Europa)

**Para empezar (copia impresa):**

Ofrece información sobre la instalación del producto y la instalación del software.

**Guía básica (copia impresa):**

Ofrece información básica cuando use el producto sin ordenador. Puede que este manual no esté incluido dependiendo del modelo y la región.

**Manual de usuario (PDF):**

Ofrece instrucciones detalladas de uso, seguridad y solución de problemas. Consulte este manual cuando use este producto con el ordenador o cuando utilice características avanzadas como la impresión a doble cara. Para consultar el manual en PDF, necesita Adobe Acrobat Reader 5.0 o posterior, o Adobe Reader.

**Manual de red (HTML):**

Ofrece a los administradores de red información sobre el controlador de impresora y la configuración de red.

**Ayuda (en la pantalla del producto):**

Proporciona instrucciones básicas de funcionamiento y de solución de problemas en la pantalla LCD del producto. Seleccione el menú **Ayuda** en el panel de control.

## Precaución, Importante y Nota

Precaución, Importante y Nota se indican en este manual de la siguiente forma y tienen los significados que se detallan a continuación.



**Precaución**

*deben seguirse estrictamente para evitar daños físicos.*



**Importante**

*deben seguirse para evitar daños materiales en el equipo.*

**Nota**

*contiene sugerencias prácticas y restricciones sobre el funcionamiento del producto.*

## Introducción

# Versiones del sistema operativo

En este manual se utilizan las siguientes abreviaturas.

- ❑ Llamaremos Windows 7 a Windows 7 Home Basic, Windows 7 Home Premium, Windows 7 Professional y Windows 7 Ultimate.
- ❑ Llamaremos Windows Vista a Windows Vista Home Basic Edition, Windows Vista Home Premium Edition, Windows Vista Business Edition, Windows Vista Enterprise Edition y Windows Vista Ultimate Edition.
- ❑ Llamaremos Windows XP a Windows XP Home Edition, Windows XP Professional x64 Edition y Windows XP Professional.
- ❑ Llamaremos Mac OS X a Mac OS X 10.5.x, 10.6.x, 10.7.x.

# Uso del servicio Epson Connect

Gracias a Epson Connect y a los servicios de otras empresas, puede imprimir con facilidad directamente desde su smartphone, tablet PC o portátil, cuando quiera y prácticamente desde donde quiera, incluso desde cualquier parte del mundo. Si desea más información sobre el servicio de impresión y otros servicios, visite la dirección URL siguiente:  
<https://www.epsonconnect.com/> (sitio de portal de Epson Connect)  
<http://www.epsonconnect.eu> (solo Europa)

Puede consultar el manual de Epson Connect si hace doble clic en el icono de acceso directo  situado en el escritorio.



---

## Instrucciones importantes

### Instrucciones de seguridad

Lea detenidamente estas instrucciones y sígala para un uso seguro del producto. Asegúrese de guardar este manual para futuras consultas. Además, debe seguir todas las advertencias e instrucciones señaladas en el producto.

- Utilice únicamente el cable de alimentación que incluye el producto y no lo use con ningún otro equipo. El uso de otros cables con este producto o el uso del cable de alimentación incluido con otros equipos podría provocar un incendio o una descarga eléctrica.
- Confirme que su cable de CA cumple la norma de seguridad local pertinente.
- Nunca desmonte, modifique ni intente reparar el cable de alimentación, el enchufe, la unidad de la impresora, la unidad del escáner ni sus accesorios, a menos que siga las instrucciones específicas de los manuales del producto.
- Desenchufe el producto y contacte con personal técnico cualificado ante las siguientes situaciones: El cable o el enchufe están estropeados; ha entrado líquido en el producto; éste se ha caído o se ha dañado la carcasa; el producto no funciona con normalidad o muestra un cambio en su rendimiento. No ajuste ningún control que no figure en las instrucciones de uso.
- Coloque el producto cerca de una toma de pared de la que pueda desenchufarlo con facilidad.
- No coloque ni deje el producto al aire libre, cerca de suciedad o polvo, agua, fuentes de calor o en lugares sometidos a golpes, vibraciones, altas temperaturas o humedad.
- Procure que no se vierta ningún líquido dentro del producto y no utilizar el producto con las manos mojadas.
- Mantenga este producto alejado como mínimo 22 cm de estimuladores cardíacos. Las ondas de radio de este producto pueden afectar negativamente al funcionamiento de los estimuladores cardíacos.
- Si la pantalla LCD está dañada, póngase en contacto con su proveedor. Si la solución de cristal líquido entra en contacto con las manos, láveselas con abundante agua y jabón. Si la solución de cristal líquido entra en contacto con los ojos, enjuáguelos inmediatamente con abundante agua. Si, aun después de lavarse a conciencia, sigue notando molestias o problemas de vista, acuda a un médico de inmediato.
- Evite el uso del teléfono durante una tormenta eléctrica. Existe un riesgo remoto de sufrir una descarga eléctrica a causa de los rayos.
- No utilice el teléfono para informar de un escape de gas en las proximidades de la fuga.

**Nota:**

A continuación se detallan instrucciones de seguridad para los cartuchos de tinta.

➔ [“Sustitución de cartuchos de tinta” de la página 108](#)

### Advertencias y avisos del producto

Lea y siga estas instrucciones para evitar daños en el producto o en sus pertenencias. Asegúrese de conservar este manual para futuras consultas.

## Instrucciones importantes

---

### Instalación y uso del producto

- No tape ni obstruya los orificios de ventilación o las entradas de aire del producto.
- Utilice sólo el tipo de corriente indicado en la etiqueta del producto.
- No utilice enchufes montados en el mismo circuito que aparatos tales como fotocopiadoras o sistemas de aire acondicionado que se apaguen y enciendan regularmente.
- No utilice tomas de corriente controladas por interruptores de pared o temporizadores automáticos.
- Mantenga alejado el ordenador de fuentes potenciales de interferencia electromagnética, tales como altavoces o receptores de teléfonos inalámbricos.
- Los cables del sistema de alimentación no se deben colocar en lugares donde se puedan quemar, cortar, desgastar, enredar o enmarañar. No coloque ningún objeto sobre los cables de suministro de corriente, ni los coloque allí donde se puedan pisar o aplastar. Tenga especial cuidado de que todos los cables del sistema de alimentación permanezcan rectos en los extremos y en los puntos de entrada y salida del transformador.
- Si utiliza un cable alargador con el producto, asegúrese de que el amperaje total de los dispositivos conectados al alargador no supere la capacidad total del cable. Compruebe también que el amperaje total de los dispositivos enchufados a la toma de pared no supere la capacidad total de ésta.
- Si tiene previsto utilizar el producto en Alemania, la instalación del edificio debe estar protegida por un disyuntor de 10 ó 16 amperios para proporcionar una protección contra cortocircuitos y sobrecargas de corriente adecuada para el producto.
- Cuando conecte el producto a un ordenador o a otro dispositivo con un cable, compruebe que los conectores tengan la orientación correcta. Cada conector tiene una única orientación correcta. Si inserta un conector con la orientación errónea puede dañar los dos dispositivos conectados por el cable.
- Colóquelo sobre una superficie plana y estable que sea mayor que la base del producto en todas las direcciones. Si coloca el producto junto a la pared, deje más de 10 cm entre la parte trasera del producto y la pared. El producto no funcionará correctamente si está inclinado en un ángulo.
- Cuando guarde o transporte el producto, no lo incline, no lo coloque verticalmente ni le dé la vuelta; de lo contrario, podría derramarse tinta.
- Deje espacio detrás del producto para los cables, así como encima del producto para poder levantar por completo la cubierta para documentos.
- Coloque el producto de forma que haya el espacio suficiente delante de él para que el papel salga por completo.
- Evite los lugares expuestos a cambios súbitos de temperatura y humedad. Mantenga el producto alejado de la luz directa del sol, de una luz fuerte o de fuentes de calor.
- No introduzca objetos por las ranuras del producto.
- No introduzca la mano en el producto ni toque los cartuchos de tinta durante la impresión.
- No toque el cable plano blanco situado dentro del producto.
- No utilice aerosoles que contengan gases inflamables en el interior o proximidades del producto. Podría provocar un incendio.

## Instrucciones importantes

- ❑ No desplace el soporte del cartucho de tinta con la mano, ya que podría dañar el producto.
- ❑ Para apagar el producto, utilice siempre el botón . No desenchufe el producto ni apague el interruptor hasta que la pantalla LCD se haya apagado completamente.
- ❑ Antes de trasladar el producto, compruebe que el cabezal de impresión esté en la posición de reposo (a la derecha del todo) y que los cartuchos de tinta están en su posición.
- ❑ Tenga cuidado de no pillarse los dedos cuando cierre el escáner.
- ❑ Cuando no vaya a utilizar el producto durante mucho tiempo, desenchufe el cable de alimentación de la toma eléctrica de la pared.
- ❑ No presione con demasiada fuerza el cristal del escáner cuando coloque los originales.
- ❑ Durante el ciclo de vida del producto, puede que sea necesario sustituir la almohadilla de la tinta sobrante cuando esté saturada. La posibilidad de que sea necesario y la frecuencia dependerán del número de páginas que imprima, el tipo de material que desee imprimir y el número de ciclos de limpieza que realice el producto. Epson Status Monitor, la pantalla LCD, o los indicadores luminosos del panel de control le avisarán cuando deba sustituir esta pieza. La necesidad de sustituir la almohadilla no significa que el producto haya dejado de funcionar de acuerdo con las especificaciones. La sustitución de esta pieza es una labor de mantenimiento rutinaria del producto en conformidad con su especificación y no supone un problema que deba repararse. Por consiguiente, la garantía de Epson no se hace cargo del coste de esta sustitución. Si necesita sustituir la almohadilla del producto, puede llevarlo a cualquier proveedor de servicios de Epson autorizado. Esta labor de mantenimiento no puede realizarla el usuario.

---

## Uso del producto con conexión inalámbrica

**Nota:**

*La disponibilidad de esta función depende del producto.*

- ❑ No utilice este producto dentro de centros médicos o cerca de equipos médicos. Las ondas de radio de este producto pueden afectar negativamente al funcionamiento de los equipos médicos eléctricos.
- ❑ No utilice este producto cerca de dispositivos controlados automáticamente, tales como puertas automáticas o alarmas de incendios. Las ondas de radio de este producto pueden afectar negativamente a estos dispositivos y pueden provocar accidentes a causa de un mal funcionamiento.

---

## Uso de tarjetas de memoria

- ❑ No extraiga una tarjeta de memoria ni apague el producto cuando el indicador luminoso de la tarjeta de memoria parpadee.
- ❑ Los métodos de uso de las tarjetas de memoria varían en función del tipo de tarjeta. Consulte la documentación incluida con la tarjeta de memoria para obtener más detalles.
- ❑ Utilice solamente tarjetas de memoria compatibles con el producto.
  - ➔ [“Tarjeta de memoria” de la página 180](#)

## Instrucciones importantes

---

### Uso de la pantalla LCD

- La pantalla de cristal líquido (LCD) puede mostrar algunos puntos claros u oscuros, y por eso el brillo puede ser irregular. Esto es normal y no indica que esté estropeada.
- Utilice únicamente un paño seco y suave para limpiar el panel táctil. No utilice productos de limpieza líquidos ni químicos.
- La carcasa exterior de la pantalla LCD podría romperse si recibe un fuerte impacto. Póngase en contacto con su distribuidor si la superficie del panel se fractura o se raja y no toque o intente retirar las piezas rotas.
- El panel táctil es un panel capacitivo que solamente responde cuando se toca directamente con un dedo. Es posible que el panel no responda al tocarlo con las manos mojadas, con guantes o a través de una hoja o una pegatina de protección.
- Ejercer un poco de presión en el panel táctil con el dedo. No presione con demasiada fuerza ni lo haga con las uñas.
- No utilice objetos afilados como bolígrafos, lápices afilados, lápices para pantallas táctiles, etc.
- La condensación en el interior del panel debido a cambios repentinos de temperatura o humedad puede hacer que el rendimiento empeore.

---

### Manipulación de los cartuchos de tinta

Encontrará instrucciones de seguridad relacionadas con la tinta y advertencias o avisos del producto en la sección vinculada (antes de la sección "Sustitución de cartuchos de tinta").

➔ ["Sustitución de cartuchos de tinta" de la página 108](#)

### Restricciones de copiado

Observe las siguientes restricciones para realizar un uso responsable y legal del producto.

**Está prohibida por ley la copia de los documentos siguientes:**

- Billetes bancarios, monedas, valores cotizables emitidos por el gobierno, bonos garantizados emitidos por el gobierno y obligaciones municipales
- Sellos de correo sin usar, tarjetas postales de franqueo pagado y otros documentos postales oficiales franqueados
- Timbres fiscales y bonos emitidos por el gobierno según el procedimiento legal

**Sea prudente a la hora de copiar los documentos siguientes:**

- Valores cotizables privados (títulos de acciones, títulos negociables, cheques, etc.), abonos mensuales, billetes de tarifa reducida, etc.
- Pasaportes, carnés de conducir, certificados médicos, tarjetas de peaje, cupones de comida, tickets, etc.

## Instrucciones importantes

**Nota:**

*También puede estar prohibida por ley la copia de estos artículos.*

### Uso responsable de materiales con copyright:

- Los productos no deberían utilizarse incorrectamente copiando materiales sujetos a copyright. A menos que actúe por consejo de un abogado bien informado, sea responsable y respetuoso y obtenga el permiso del titular del copyright antes de copiar material publicado.

## Protección de la información personal

Este producto le permite guardar nombres y números de teléfono en la memoria incluso cuando está apagado.

Utilice el menú siguiente para borrar la memoria si da el producto a otra persona o si lo desecha.

**Configuración > Restaurar valores de fábrica > Todas las configuraciones**

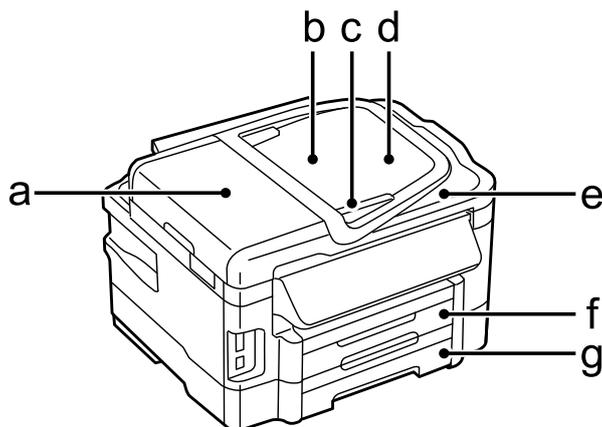
## Presentación del producto:

# Presentación del producto:

**Nota:**

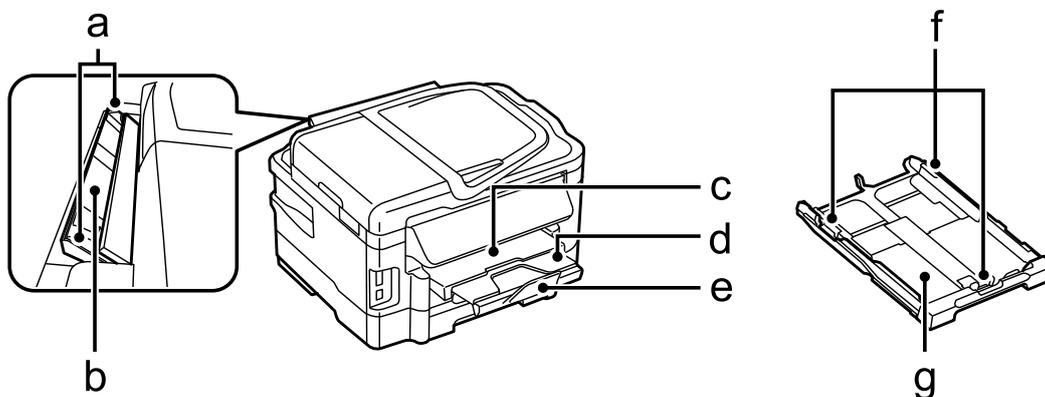
Las ilustraciones mostradas en este manual son de un modelo similar del producto. Aunque pueden diferir del producto en sí, el método de funcionamiento es el mismo.

## Piezas del producto



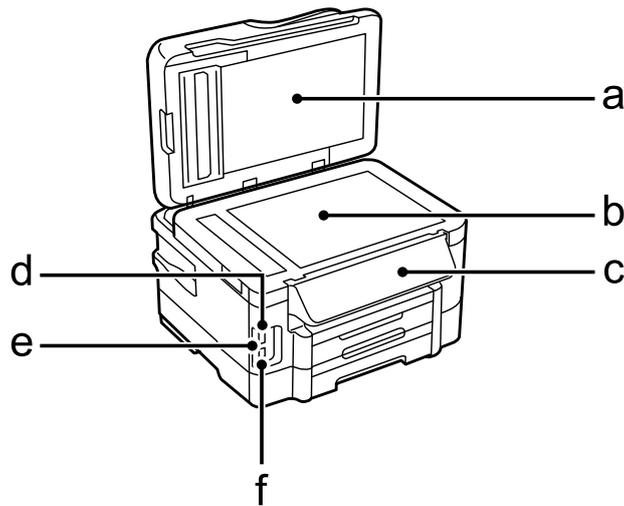
a.	Cubierta del ADF
b.	Alimentador automático de documentos (ADF)
c.	Guía lateral
d.	Bandeja de entrada del ADF (coloque los originales que se van a copiar aquí)
e.	Bandeja de salida del ADF (los originales se expulsan aquí cuando se han copiado)
f.	Cassette de papel 1
g.	Cassette de papel 2 *

\* La disponibilidad de esta pieza depende del producto.

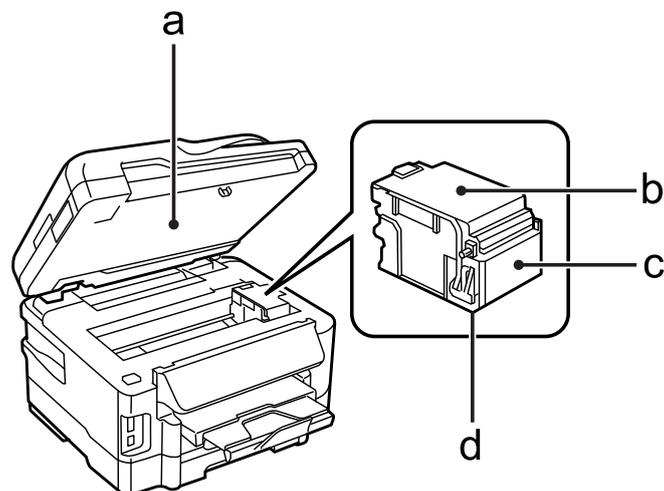


**Presentación del producto:**

a.	Guías laterales
b.	Ranura de alimentación posterior de papel
c.	Bandeja de salida
d.	Extensión de la bandeja de salida
e.	Tope
f.	Guías laterales
g.	Cassette de papel

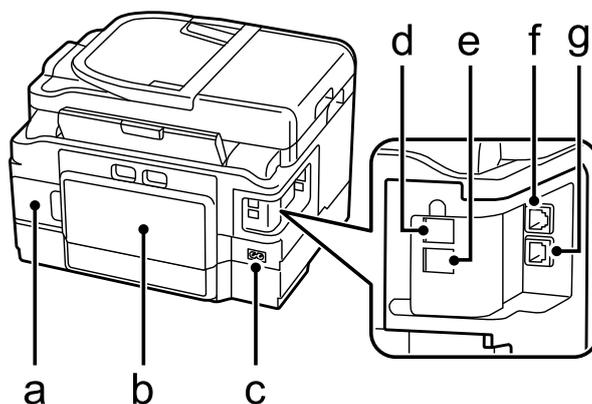


a.	Cubierta para documentos
b.	Cristal del escáner
c.	Panel de control
d.	Ranuras para tarjetas de memoria
e.	Indicador luminoso de la tarjeta de memoria
f.	Puerto USB de interfaz externa



**Presentación del producto:**

a.	Unidad de escáner
b.	Cubierta del cartucho de tinta
c.	Soporte del cartucho de tinta
d.	Cabezal de impresión (bajo el soporte del cartucho de tinta)

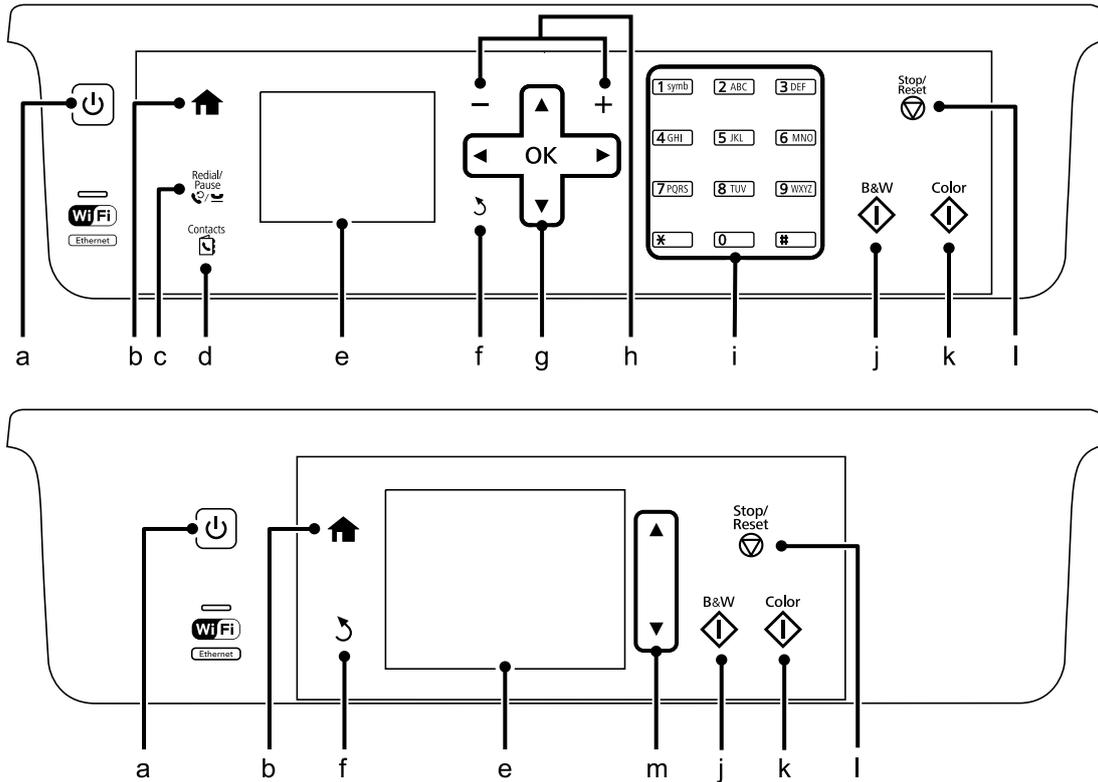


a.	Caja de mantenimiento
b.	Cubierta posterior
c.	Entrada de CA
d.	Puerto LINE
e.	Puerto EXT.
f.	Puerto LAN
g.	Conector USB

**Guía para el panel de control****Nota:**

- El diseño del panel de control varía según el lugar.
- A pesar de que el diseño del panel de control y de que el contenido que se muestra en la pantalla LCD, por ejemplo los nombres de las opciones y de los menús, pueden diferir ligeramente del producto real, el método de funcionamiento es el mismo.

**Presentación del producto:**



**Botón y LCD**

Botones	Función
a	Enciende y apaga el producto.
b	Vuelve al menú principal. En el menú principal, conmuta entre los modos.
c	Muestra el último número marcado. Cuando se introducen números en el modo de fax, con este botón se introduce un símbolo de pausa (-) que actúa como una breve pausa durante la marcación.
d	Muestra la lista Contactos en modo de fax.
e -	La pantalla LCD muestra menús. Si el producto tiene un panel táctil, puede desplazarse por la pantalla deslizando el dedo por la pantalla LCD. Deslícese ejerciendo un poco más de presión si el panel táctil responde con lentitud.
f	Cancela/vuelve al menú anterior.
g	Pulse ◀, ▶, ▲, ▼ para seleccionar los menús. Pulse Aceptar para confirmar el ajuste que ha seleccionado y pase a la pantalla siguiente. Al teclear un número de fax, ◀ actúa como tecla de retroceso, y ▶ inserta un espacio.
h +, -	Establece la cantidad de copias.
i 0-9, *, #	Especifica la fecha/hora o el número de copias, así como los números de fax. Introduce caracteres alfanuméricos y conmuta entre mayúscula, minúscula y números cada vez que se pulsa. Para introducir texto, en vez de estos botones quizá resulte más fácil utilizar el teclado del software.

**Presentación del producto:**

	Botones	Función
j		Inicia la impresión/copia/escaneado/envío de fax en blanco y negro.
k		Inicia la impresión/copia/escaneado/envío de fax en color.
l		Detiene el funcionamiento actual o inicializa la configuración actual.
m		Se desplaza por la pantalla.

**Indicadores luminosos**

Indicadores luminosos	Función
	Se ilumina cuando el producto está encendido. Está intermitente cuando el producto se encuentra en proceso de recibir datos, imprimir/copiar/escanear/enviar faxes, sustituir un cartucho de tinta, cargar tinta o limpiar el cabezal de impresión.
	Permanece encendido mientras la impresora esté conectada a una red. Parpadea mientras se realizan los ajustes de red (verde: Wi-Fi/naranja: Ethernet). Este indicador luminoso se apaga en modo reposo.

**Nota:**

Para obtener más información sobre los iconos que aparecen en la pantalla LCD, consulte la **Ayuda** en el panel de control.

---

# Manipulación del medio y del papel

---

## Introducción a uso, carga y almacenamiento del medio

Con la mayoría de los papeles normales conseguirá buenas impresiones. No obstante, los papeles con recubrimiento y satinados proporcionan mejores resultados, ya que absorben menos tinta.

Epson ofrece papeles especiales formulados para la tinta de los productos de inyección Epson, y recomienda el uso de esos papeles para garantizar una impresión de alta calidad.

Cuando cargue papeles especiales distribuidos por Epson, lea las hojas de instrucciones que se incluyen con el papel y tenga presentes los puntos siguientes.

**Nota:**

- ❑ *Cargue el papel en la cassette de papel con la cara imprimible hacia abajo. La cara imprimible suele ser más blanca o más satinada. Si desea más información, consulte las hojas de instrucciones suministradas junto con el papel. Hay algunos tipos de papel que tienen las esquinas cortadas para ayudar a identificar la dirección de carga correcta.*
- ❑ *Si el papel está curvado, alíselo o enróllelo ligeramente en dirección contraria antes de cargarlo. La impresión en papel curvado puede causar manchas de tinta en el soporte.*



---

## Almacenamiento del papel

En cuanto termine de imprimir, vuelva a colocar el papel que no haya usado en el paquete original. Al manejar soportes especiales, Epson recomienda guardar las impresiones en una funda de plástico que se pueda volver a cerrar herméticamente. Guarde el papel sin utilizar y las impresiones en un lugar templado, al abrigo de la humedad y de los rayos solares.

## Selección del papel

En la tabla siguiente se muestran los tipos de papel admitidos. La capacidad de carga y la disponibilidad de la impresión sin márgenes varían en función del papel, tal y como se muestra a continuación.

## Manipulación del medio y del papel

Tipo papel	Tamaño	Capacidad de carga (hojas)			Impresión sin márgenes
		cassette de papel 1 o cassette de papel	cassette de papel 2*1	ranura de alimentación posterior de papel	
Papel normal*2	Carta*3	hasta 27,5 mm	hasta 27,5 mm	1	-
	A4*3	hasta 27,5 mm	hasta 27,5 mm	1	-
	B5*3	hasta 27,5 mm	hasta 27,5 mm	1	-
	A5*3	hasta 27,5 mm	-	1	-
	A6*3	hasta 27,5 mm	-	-	-
	Legal*4	30	30	1	-
	Definido por el usuario	1	1*5	1*5	-
Papel grueso	Carta	-	-	1	-
	A4	-	-	1	-
	B5	-	-	-	-
	A5	-	-	-	-
Sobre	#10	10	-	1	-
	DL	10	-	1	-
	C6	10	-	-	-
	C4	-	-	1	-
Epson Bright White Ink Jet Paper (Papel especial blanco brillante)	A4*3	200	200	1	-
Epson Photo Quality Ink Jet Paper (Papel especial HQ)	A4	80	-	-	-
Epson Matte Paper - Heavyweight (Papel mate - alto gramaje)	A4	20	-	1	✓
Epson Photo Paper (Papel fotográfico)	A4	20	-	1	✓
	10 × 15 cm (4 × 6 pulg.)	20	-	-	✓
	13 × 18 cm (5 × 7 pulg.)	20	-	-	✓

## Manipulación del medio y del papel

Tipo papel	Tamaño	Capacidad de carga (hojas)			Impresión sin márgenes
		cassette de papel 1 o cassette de papel	cassette de papel 2*1	ranura de alimentación posterior de papel	
Epson Premium Glossy Photo Paper (Papel fotográfico satinado Premium)	A4	20	-	1	✓
	10 × 15 cm (4 × 6 pulg.)	20	-	-	✓
	13 × 18 cm (5 × 7 pulg.)	20	-	-	✓
	16:9 grande (102 × 181 mm)	20	-	-	✓
Epson Premium Semi-gloss Photo Paper (Papel fotográfico semi-brillo)	A4	20	-	1	✓
	10 × 15 cm (4 × 6 pulg.)	20	-	-	✓
Epson Ultra Glossy Photo Paper (Papel fotográfico satinado extra)	A4	20	-	1	✓
	10 × 15 cm (4 × 6 pulg.)	20	-	-	✓
	13 × 18 cm (5 × 7 pulg.)	20	-	-	✓
Epson Glossy Photo Paper (Papel fotográfico satinado)	A4	20	-	1	✓
	10 × 15 cm (4 × 6 pulg.)	20	-	-	✓
	13 × 18 cm (5 × 7 pulg.)	20	-	-	✓

\*1 Es posible que esta cassette no esté disponible en función del producto.

\*2 Papel con un gramaje de 64 g/m<sup>2</sup> (17 libras) a 90 g/m<sup>2</sup> (24 libras).

\*3 La capacidad de carga para una impresión a dos caras manual es de 30 hojas.

\*4 La capacidad de carga para una impresión a dos caras manual es de una hoja.

\*5 La disponibilidad varía en función del tamaño del papel.

**Nota:**

La disponibilidad de los papeles depende del país.

## Ajuste del tipo de papel en la pantalla LCD

El producto se ajustará automáticamente al tipo de papel seleccionado en los ajustes de impresión. Por eso el ajuste de Tipo de papel es tan importante. Indica al producto qué tipo de papel está utilizando y ajusta la cantidad de tinta adecuada. En la tabla siguiente figuran los ajustes que debería elegir para el papel.

Para este papel	Tipo de papel en la LCD
Papel normal*1	Plain Paper (Papel normal)
Epson Bright White Ink Jet Paper (Papel especial blanco brillante)*1	Plain Paper (Papel normal)

## Manipulación del medio y del papel

Para este papel	Tipo de papel en la LCD
Epson Ultra Glossy Photo Paper (Papel fotográfico satinado extra)	Satinado extra
Epson Premium Glossy Photo Paper (Papel fotográfico satinado Premium)	Satinado Prem.
Epson Premium Semigloss Photo Paper (Papel fotográfico semibrillo)	Satinado Prem.
Epson Glossy Photo Paper (Papel fotográfico satinado)	Satinado
Epson Photo Paper (Papel fotográfico)	Papel fotogr.
Epson Matte Paper - Heavyweight (Papel mate - alto gramaje)	Mate
Epson Photo Quality Ink Jet Paper (Papel especial HQ)	Mate

\*1 Con este papel puede imprimirse a dos caras.

## Ajuste del tipo de papel desde el controlador de impresora

El producto se ajustará automáticamente al tipo de papel seleccionado en los ajustes de impresión. Por eso el ajuste de Tipo de papel es tan importante. Indica al producto qué tipo de papel está utilizando y ajusta la cantidad de tinta adecuada. En la tabla siguiente figuran los ajustes que debería elegir para el papel.

Para este papel	Tipo de papel desde el controlador de impresora
Papel normal*	plain papers (Papel Normal)
Epson Bright White Ink Jet Paper (Papel especial blanco brillante)*	plain papers (Papel Normal)
Epson Ultra Glossy Photo Paper (Papel fotográfico satinado extra)*	Epson Ultra Glossy
Epson Premium Glossy Photo Paper (Papel fotográfico satinado Premium)*	Epson Premium Glossy
Epson Premium Semigloss Photo Paper (Papel fotográfico semibrillo)*	Epson Premium Semigloss
Epson Glossy Photo Paper (Papel fotográfico satinado)*	Epson Glossy
Epson Photo Paper (Papel fotográfico)*	Epson Photo
Epson Matte Paper - Heavyweight (Papel mate - alto gramaje)*	Epson Matte
Papel grueso*	Thick-Paper (Papel grueso)
Epson Photo Quality Ink Jet Paper (Papel especial HQ)*	Epson Matte
Sobres	Envelope (Sobre)

\* Estos tipos de papel son compatibles con Exif Print y PRINT Image Matching. Para más información, consulte la documentación que acompaña a la cámara digital compatible con Exif Print o PRINT Image Matching.

## Manipulación del medio y del papel

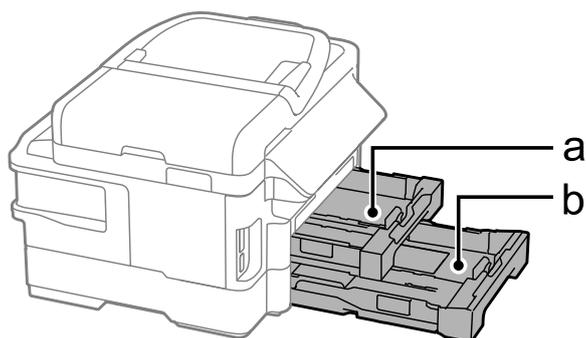
**Nota:**

La disponibilidad de los soportes especiales depende del país. Póngase en contacto con el servicio técnico de Epson para obtener información actualizada sobre los medios disponibles en su zona.

➔ [“Sitio Web de Soporte técnico” de la página 186](#)

## Carga de papel en la cassette de papel

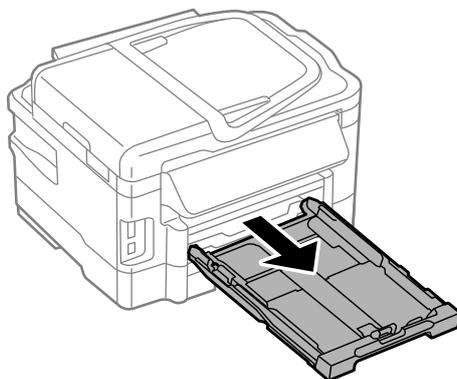
Siga estos pasos para cargar el papel:



- a. Cassette de papel 1
- b. Cassette de papel 2\*

\* La disponibilidad de esta pieza depende del producto.

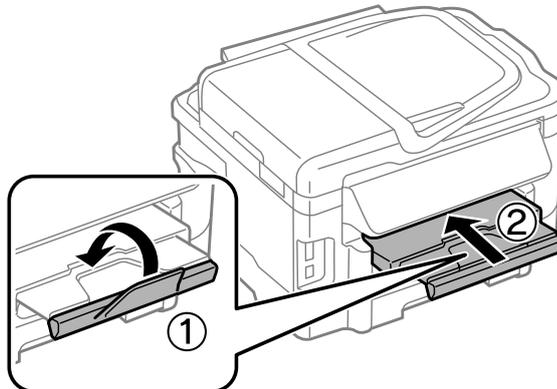
- 1** Retire la cassette de papel.



## Manipulación del medio y del papel

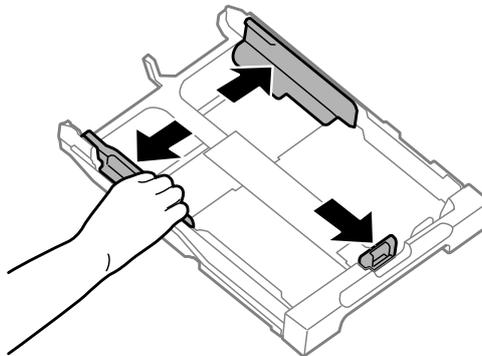
**Nota:**

*Si se ha expulsado la bandeja de salida, ciérrela antes de retirar la cassette.*



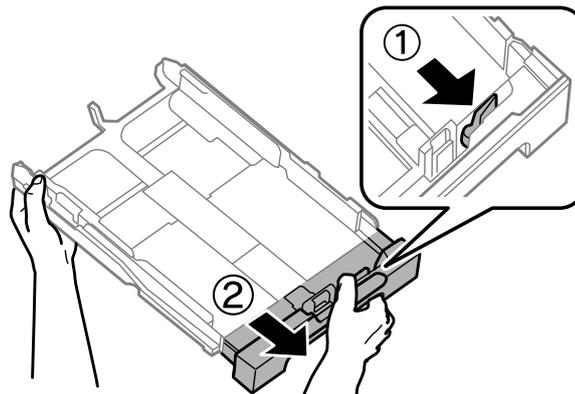
**2**

Apriete y deslice las guías laterales hacia los lados de la cassette de papel.



**Nota:**

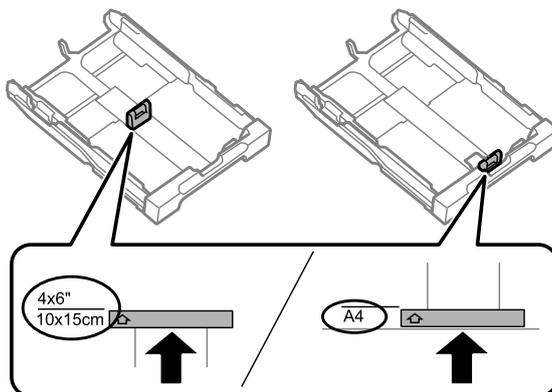
*Cuando utilice el tamaño de papel Legal, extienda la cassette de papel, tal y como se muestra en la ilustración.*



### Manipulación del medio y del papel

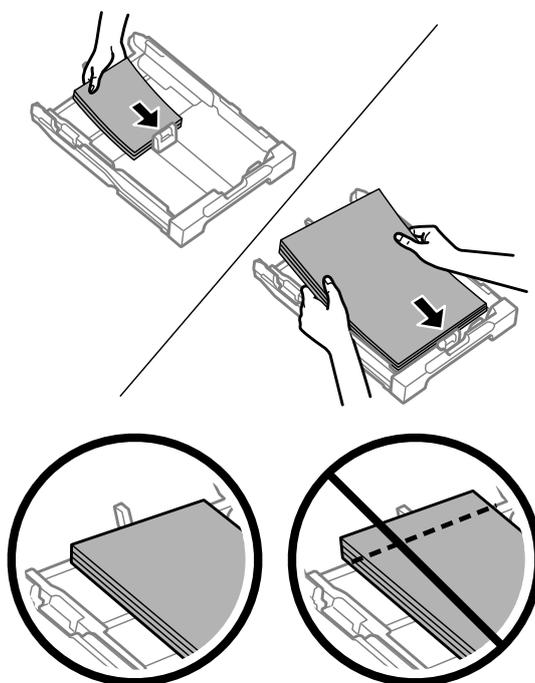
3

Deslice la guía lateral para ajustarla al tamaño de papel que utilizará.



4

Cargue el papel hacia la guía lateral con la cara imprimible mirando hacia abajo; a continuación, compruebe que el papel no sobresalga por el extremo de la cassette.

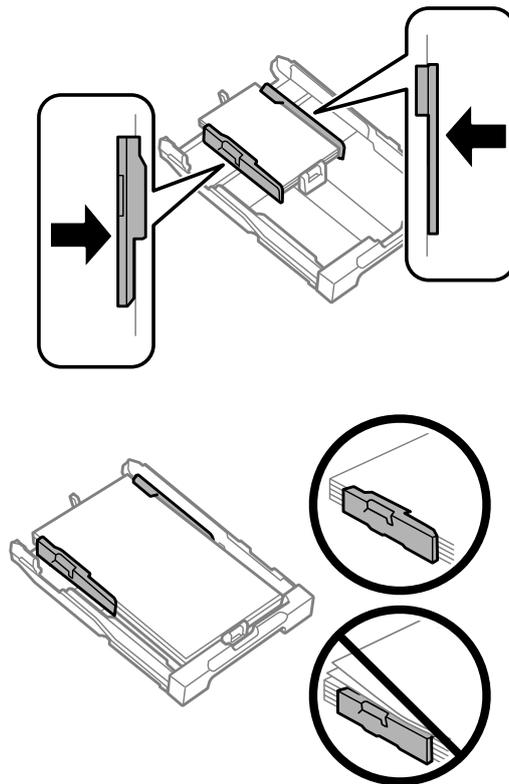


**Nota:**

- La cassette de papel 2 admite solo papel normal de tamaño B5 o superior.
- Airee y alinee los bordes del papel antes de cargarlo.

## Manipulación del medio y del papel

- 5** Deslice las guías laterales hasta los bordes del papel.



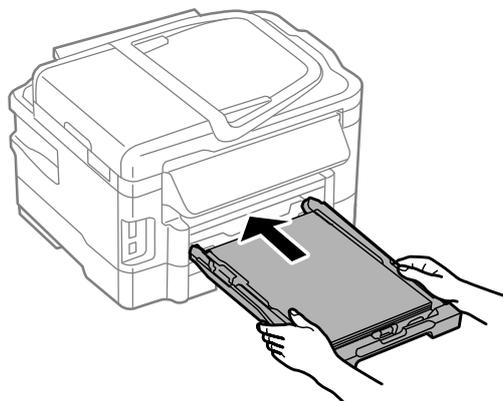
**Nota:**

Si es papel normal, no lo cargue por encima de la flecha ▼ del interior de la guía lateral.

Si es un soporte especial de Epson, compruebe que el número de hojas sea inferior al límite especificado para ese papel.

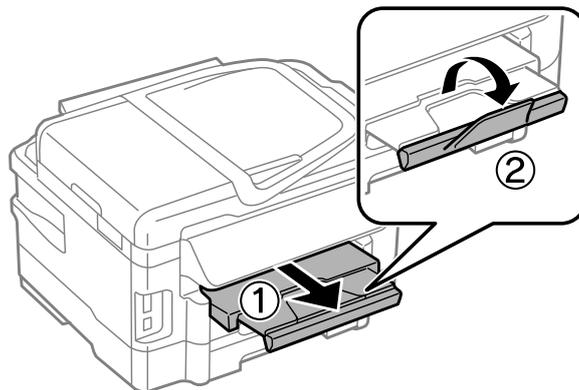
➔ [“Selección del papel” de la página 20](#)

- 6** Mantenga la cassette en posición horizontal y, con cuidado, vuélvala a insertar por completo en el producto.



## Manipulación del medio y del papel

- 7** Despliegue la bandeja de salida; a continuación, suba el tope.



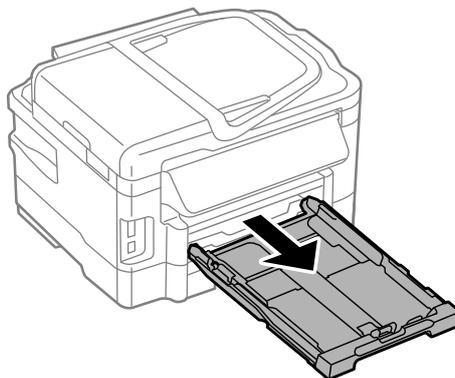
**Nota:**

- Si desea imprimir en el papel perforado que se puede encontrar en los comercios, consulte [“Carga de papel y de sobres en la ranura de alimentación posterior de papel” de la página 31.](#)
- Coloque el producto de forma que haya el espacio suficiente delante de él para que el papel salga por completo.
- No extraiga ni inserte la cassette de papel mientras el producto esté en funcionamiento.

## Carga de sobres en la cassette de papel

Siga estos pasos para cargar los sobres:

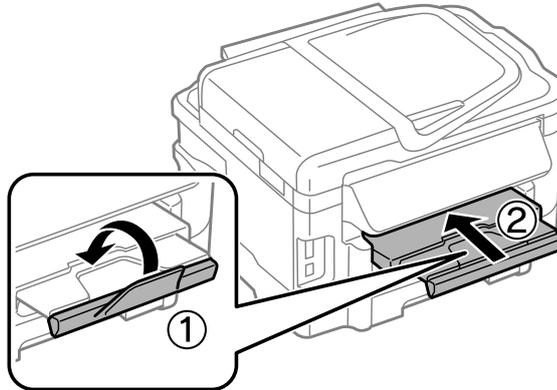
- 1** Retire la cassette de papel 1.



## Manipulación del medio y del papel

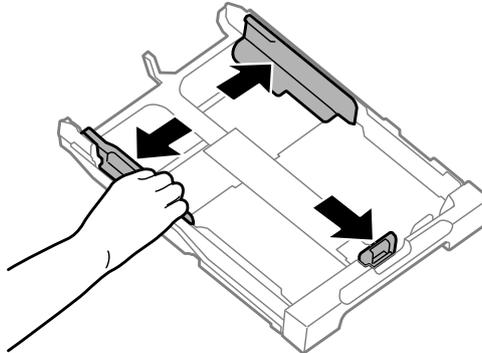
**Nota:**

*Si se ha expulsado la bandeja de salida, ciérrela antes de retirar la cassette.*



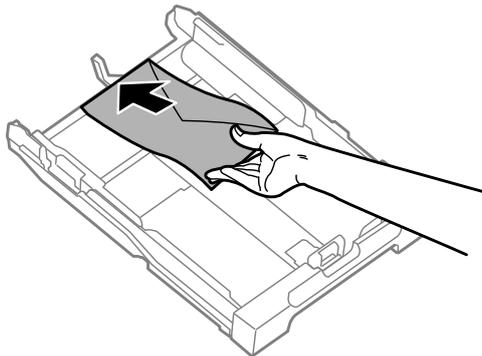
**2**

Apriete y deslice las guías laterales hacia los lados de la cassette de papel.



**3**

Cargue los sobres longitudinalmente con la solapa hacia arriba y hacia la derecha.



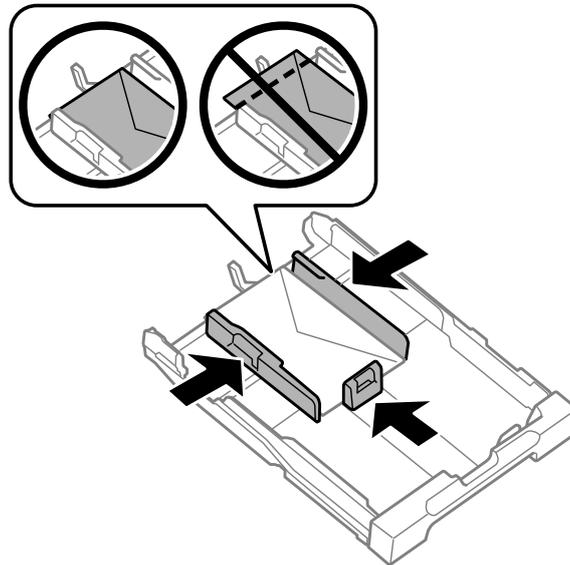
**Nota:**

*Asegúrese de que el número de sobres no supere el límite.*

➔ [“Selección del papel” de la página 20](#)

### Manipulación del medio y del papel

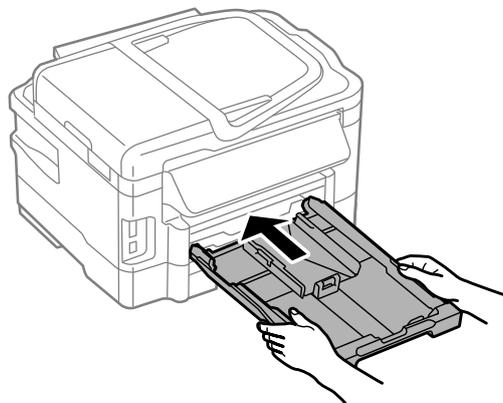
- 4** Deslice las guías laterales hasta los bordes de los sobres y compruebe que los sobres no sobresalgan por el extremo de la cassette.



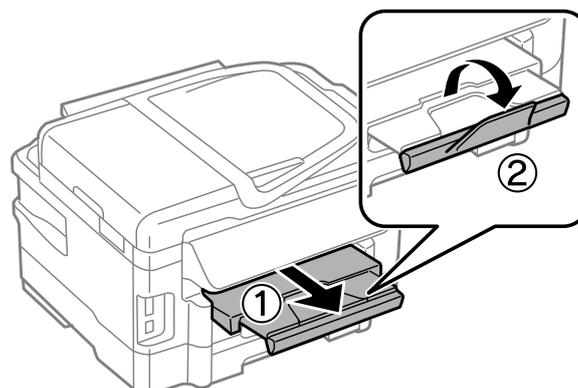
**Nota:**

*Aunque no escuche un clic, deslice las guías laterales hasta los bordes de los sobres.*

- 5** Mantenga la cassette en posición horizontal y, con cuidado, vuélvala a insertar por completo en el producto.



- 6** Despliegue la bandeja de salida; a continuación, suba el tope.



### Manipulación del medio y del papel

**Nota:**

- El grosor de los sobres y su capacidad para doblarse pueden variar mucho. Si el grosor total de la pila de sobres supera los 10 mm, presione los sobres para aplastarlos antes de cargarlos. Si la calidad de impresión disminuye al cargar una pila de sobres, cargue los sobres uno por uno.
- No utilice sobres que estén curvados o doblados.
- Alise el sobre y las solapas antes de cargar.



- Alise el borde del sobre que vaya a introducir antes de cargarlo.
- No use sobres demasiado finos, ya que pueden curvarse durante la impresión.
- Alinee los bordes de los sobres antes de cargarlos.

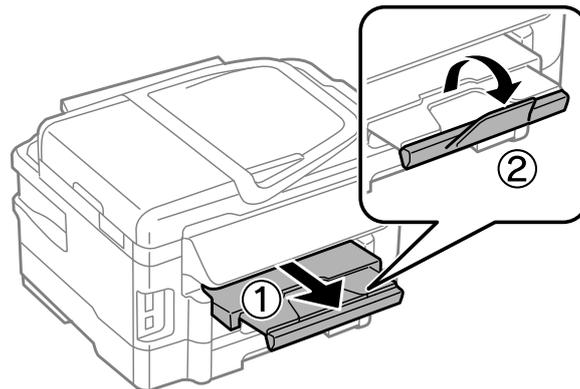
## Carga de papel y de sobres en la ranura de alimentación posterior de papel

**Nota:**

La opción de impresión mediante la ranura de alimentación posterior de papel solamente está disponible si se imprime desde un ordenador. Para copiar e imprimir sin un ordenador, cargue papel en la casete de papel.

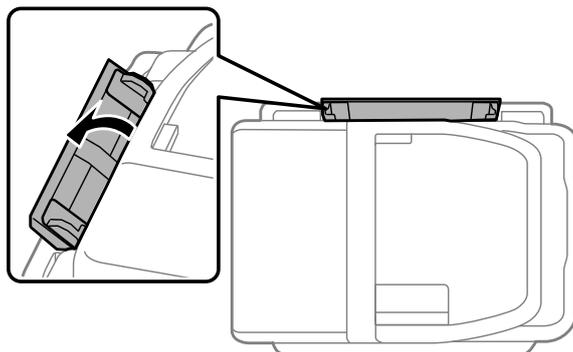
Siga los pasos a continuación para cargar papel y sobres en la ranura de alimentación posterior:

- 1** Despliegue la bandeja de salida y, a continuación, suba el tope.

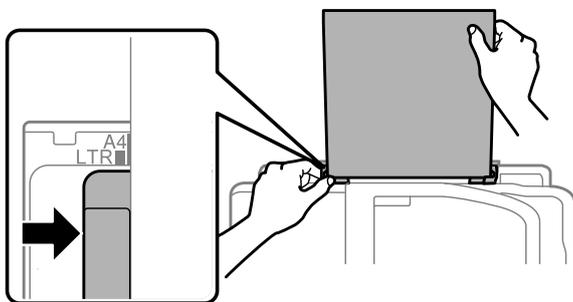


## Manipulación del medio y del papel

- 2 Abra la ranura de alimentación posterior.



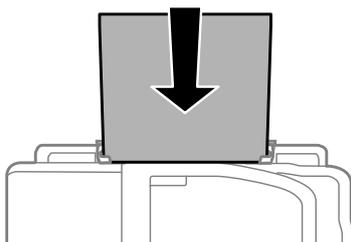
- 3 Mientras sujeta una sola hoja de papel con la cara imprimible hacia arriba en el centro de la ranura de alimentación posterior de papel, deslice las guías laterales hasta que queden alineadas con los bordes del papel.



**Nota:**

*La cara imprimible es generalmente más blanca y brillante que la otra cara.*

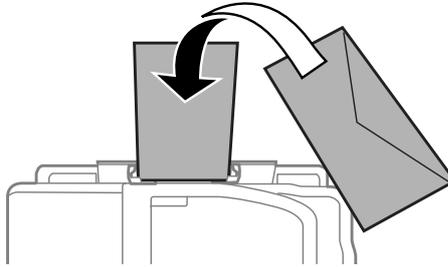
- 4 Inserte el papel en la ranura de alimentación posterior de papel. La alimentación de papel se realiza automáticamente.



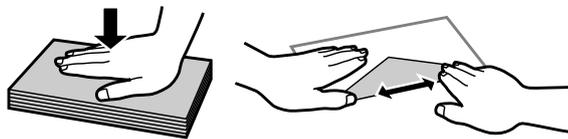
## Manipulación del medio y del papel

### Nota:

- Puede utilizar los tamaños de papel con agujeros de encuadernación siguientes: A4, A5, A6, Legal, Carta. La impresión a doble cara automática no está disponible.
- Cuando desee utilizar sobres, cargue primero el borde corto con la solapa hacia abajo.



- No utilice sobres que estén curvados o doblados.
- Alise el sobre y las solapas antes de cargar.



- Alise el borde del sobre que vaya a introducir antes de cargarlo.
- No use sobres demasiado finos, ya que pueden curvarse durante la impresión.

## Colocación de originales

### Alimentador automático de documentos (ADF)

Se pueden cargar los documentos originales en el alimentador automático de documentos (ADF) para copiar, escanear o enviar como fax varias páginas de forma rápida. El ADF puede escanear las dos caras de los documentos. Para ello, debe seleccionar la opción en el menú de ajustes de copias. Puede utilizar los siguientes originales en el ADF:

Tamaño	A4/Carta/Legal
Tipo	Papel normal
Gramaje	64 g/m <sup>2</sup> a 95 g/m <sup>2</sup>
Capacidad	30 hojas o 3 mm o menos (A4, Carta)/10 hojas (Legal)

Si se escanea un documento a doble cara con el ADF, el tamaño de papel Legal no está disponible.

## Manipulación del medio y del papel



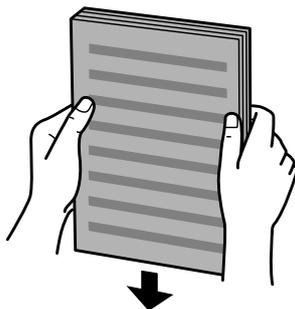
### **Importante:**

Para evitar atascos de papel, no utilice los siguientes documentos. Para estos tipos se utiliza el cristal del escáner.

- Documentos fijados con grapas, clips, etc.
- Documentos que llevan pegados cintas o papeles.
- Fotografías, transparencias o papel de transferencia térmica.
- Papel rasgado, arrugado o que tenga agujeros.

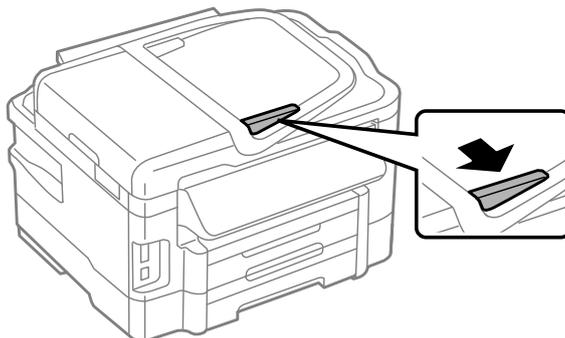
1

Nivele los bordes de los originales con unos golpecitos sobre una superficie plana.



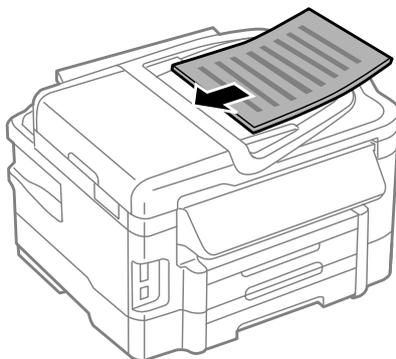
2

Mueva la guía lateral del alimentador automático de documentos.



3

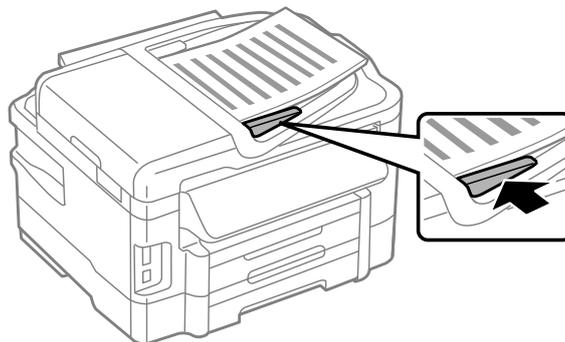
Inserte los originales con la cara hacia arriba y el borde corto por delante en el alimentador automático de documentos.



## Manipulación del medio y del papel

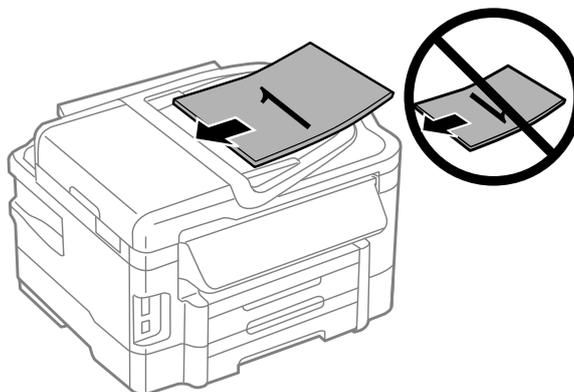
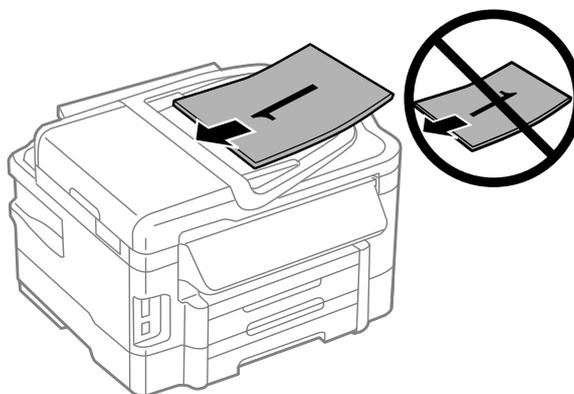
4

Deslice la guía lateral hasta se encuentre a ras con los originales.



**Nota:**

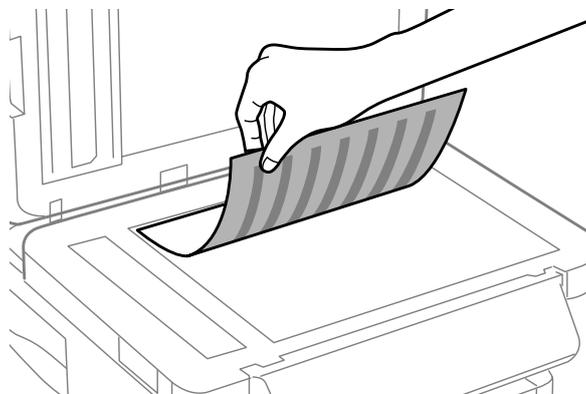
- ❑ En la composición Copia 2 por cara, coloque el original como se muestra. Asegúrese de que la orientación del original coincida con la configuración ajustada en Orientación documento.



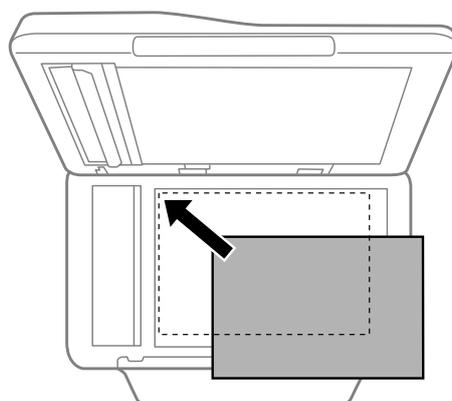
- ❑ Si utiliza la función de copia con el alimentador automático de documentos (ADF), los ajustes de impresión se fijan en Reducir/Ampliar — **Tamaño real**, Tipo de papel — **Papel normal** y Tamaño papel — **A4/Legal**. La impresión se recorta si se copia un original con un tamaño superior a A4.

## Cristal del escáner

- 1 Abra la cubierta para documentos y coloque el original boca abajo en el cristal del escáner.



- 2 Deslice el original hasta la esquina.



**Nota:**

Consulte las secciones siguientes si se producen problemas con el área de escaneado o la dirección de escaneado al emplear EPSON Scan.

- ➔ “Los bordes del documento original no se han escaneado” de la página 169
- ➔ “Se escanean varios documentos en un solo archivo” de la página 170

- 3 Cierre la tapa con cuidado.

**Nota:**

Si hay un documento en el alimentador automático de documentos (ADF) y en el cristal del escáner, tiene prioridad el documento que está en el ADF.

## Inserción de una tarjeta de memoria

Puede imprimir fotografías almacenadas en una tarjeta de memoria, así como guardar en ella los datos escaneados. Se admiten las tarjetas de memoria siguientes:

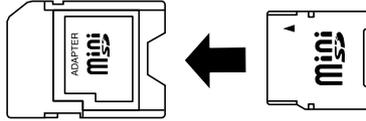
## Manipulación del medio y del papel

SD, miniSD, microSD, SDHC, miniSDHC, microSDHC, SDXC, microSDXC, MultiMediaCard, MMCplus, MMCmobile, MMCmicro, Memory Stick Duo, Memory Stick PRO Duo, Memory Stick PRO-HG Duo, Memory Stick Micro y MagicGate Memory Stick Duo

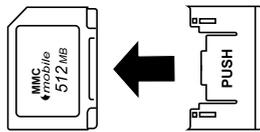
**!** **Importante:**

Las tarjetas de memoria siguientes requieren un adaptador. Debe acoplarlo antes de insertar la tarjeta en la ranura; de lo contrario, la tarjeta podría quedar atascada.

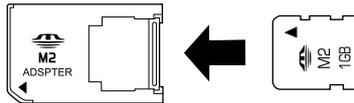
- ❑ *miniSD, microSD, miniSDHC, microSDHC, microSDXC y MMCmicro*



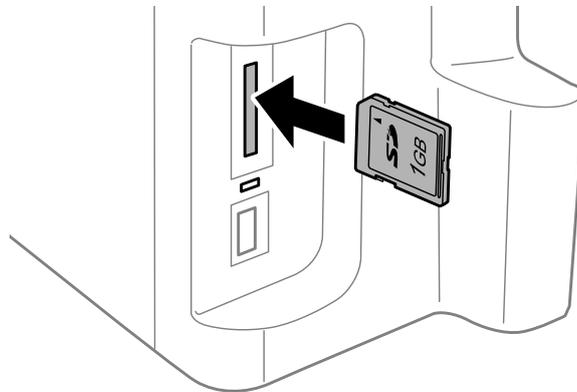
- ❑ *MMCmobile*



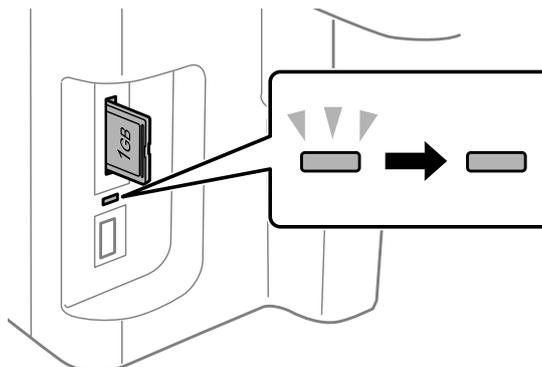
- ❑ *Memory Stick Micro*



- 1 Inserte solamente una tarjeta.



- 2 Compruebe que el indicador luminoso esté encendido sin parpadear.



## Manipulación del medio y del papel

 = encendido,  = intermitente

 **Importante:**

- No intente insertar toda la tarjeta en el espacio de la ranura. No debe insertarse del todo.
- No extraiga la tarjeta de memoria cuando el indicador luminoso parpadee. Se podrían perder los datos de la tarjeta de memoria.

**Nota:**

- Si tiene más de 999 imágenes en la tarjeta de memoria, las imágenes se dividirán automáticamente en grupos y se abrirá la pantalla de selección de grupos. Seleccione el grupo que contenga la imagen que desee imprimir. Las imágenes se ordenan por la fecha en que fueron tomadas.
- Para seleccionar otro grupo para la serie WF-3520/WF-3530, retire y vuelva a colocar la tarjeta de memoria y seleccione el grupo.
- Para seleccionar otro grupo para la serie WF-3540, seleccione **Más funciones > Imprim fotos > Seleccionar ubicación > Seleccionar carpeta o Seleccionar grupo.**

---

# Modo de copia

---

## Copia de documentos

---

### Copia básica

Siga estos pasos para copiar documentos. En el caso de los productos con dos cassettes de papel, si desea copiar una cantidad grande de documentos de una sola vez, cargue papel normal A4/Legal en las dos cassettes y establezca **Fuente de papel** en **Cassette1 > Cassette 2** en el paso 7.

- 1 Cargue papel en la cassette de papel.  
➔ [“Carga de papel en la cassette de papel” de la página 24](#)
- 2 Coloque el original.  
➔ [“Colocación de originales” de la página 33](#)
- 3 Acceda al modo **Copiar** en el menú Inicio.
- 4 Pulse + y - para ajustar el número de copias.
- 5 Ajuste la densidad.
- 6 Pulse ▼ para acceder al menú Copiar.
- 7 Seleccione los ajustes de copia adecuados como el tamaño, el tipo y la calidad del papel.

**Nota:**

- En función del modelo, las opciones de configuración de copias pueden ajustarse en **Configuración de papel y copias**.*
- Antes de comenzar a copiar, puede previsualizar los resultados de las copias.*
- Puede efectuar diferentes copias de composición, por ejemplo a dos caras, dos por cara, etcétera. Cambie la configuración a dos caras o la composición según lo que se necesite.*

- 8 Pulse uno de los botones ◇ para establecer el Modo Color; a continuación, inicie la copia.

---

### Copia a doble cara

Con la copia dúplex, puede crear copias a doble cara o una cara a partir de originales a doble cara o a una cara. Siga las instrucciones a continuación para realizar la copia dúplex.

- 1 Cargue papel en la cassette.  
➔ [“Carga de papel en la cassette de papel” de la página 24](#)

## Modo de copia

2 Coloque el original.  
 ➔ “Colocación de originales” de la página 33

3 Acceda al modo **Copiar** en el menú Inicio.

4 Pulse + y - para ajustar el número de copias.

5 Ajuste la densidad.

6 Pulse ▼ para acceder al menú Copiar.

**Nota:**

En función del modelo, las opciones de configuración de copias pueden ajustarse en **Configuración de papel y copias**.

7 Seleccione **Impresión a doble cara**.

8 Seleccione el tipo de copia a doble cara.

Ajuste	Descripción
1>1 cara	Copia normal.
2>2 caras	Cada una de las caras de un original a doble cara se imprime en cada una de las caras de una sola hoja de papel.
1>2 caras	Dos originales de una cara se imprimen en cada una de las caras de una sola hoja de papel.
2>1 cara	Cada una de las caras de un original a doble cara se imprime en una cara de una sola hoja de papel.

9 Defina los ajustes apropiados para **Orientación documento**, **Dirección de encuad.** o **Margen de encua.**

Ajuste	Descripción
Orientación documento	Especifica la orientación de los originales.
Dirección de encuad.	Especifica la dirección de encuadernación de los originales.
Margen de encua.	Especifica la dirección de encuadernación de las impresiones.

**Nota:**

Según la configuración de **Impresión a doble cara** y **Diseño**, es posible que estos menús no estén disponibles.

10 Pulse uno de los botones ◇ para establecer el Modo Color; a continuación, inicie la copia.

---

## Compaginación de copias

Con la función de compaginación de copias, se imprimen varias copias de varias páginas en orden y se compaginan mediante un conjunto de copias. Siga las instrucciones a continuación para realizar la compaginación de copias.

- 1 Cargue papel en la cassette.  
➔ “Carga de papel en la cassette de papel” de la página 24
- 2 Coloque el original.  
➔ “Colocación de originales” de la página 33
- 3 Acceda al modo **Copiar**.
- 4 Pulse + y - para ajustar el número de copias.
- 5 Ajuste la densidad.
- 6 Pulse ▼ para acceder al menú Copiar.

**Nota:**  
*En función del modelo, las opciones de configuración de copias pueden ajustarse en Configuración de papel y copias.*
- 7 Seleccione **Compaginar copias**.
- 8 Seleccione **Activado**.
- 9 Pulse uno de los botones ◇ para establecer el Modo Color; a continuación, inicie la copia.

---

## Copia del diseño

Con la función de diseño, puede copiar dos originales de una cara en una sola página.

- 1 Cargue papel en la cassette.  
➔ “Carga de papel en la cassette de papel” de la página 24
- 2 Coloque el original.  
➔ “Colocación de originales” de la página 33
- 3 Acceda al modo **Copiar** en el menú Inicio.

## Modo de copia

- 4 Pulse ▼ para acceder al menú Copiar.

**Nota:**

*En función del modelo, las opciones de configuración de copias pueden ajustarse en **Configuración de papel y copias**.*

- 5 Seleccione **Diseño**.

- 6 Seleccione **Copia A4, 2/cara**.

- 7 Pulse uno de los botones ◇ para establecer el Modo Color; a continuación, inicie la copia.

## Lista de menús del modo de copia

Consulte la siguiente sección para más detalles sobre la lista de menús del modo de copia.

➔ [“Modo de copia” de la página 99](#)

---

# Impresión

---

## Controlador de impresora y Status Monitor

El controlador de impresora permite seleccionar una amplia variedad de ajustes para obtener las mejores impresiones. Status Monitor y las utilidades de la impresora ayudan a comprobar el estado del producto y a obtener unas prestaciones óptimas.

**Nota para usuarios de Windows:**

- ❑ El controlador de su impresora localiza e instala automáticamente la última versión de su controlador del sitio web de Epson. Haga clic en el botón **Software Update (Actualización de software)** de la ventana **Maintenance (Utilidades)** del controlador de impresora y, a continuación, siga las instrucciones que aparezcan en la pantalla. Si el botón no aparece en la ventana **Maintenance (Utilidades)**, vaya al menú de inicio de Windows, señale **All Programs (Todos los programas)** o **Programs (Programas)** y busque la carpeta **EPSON**.
- ❑ Si desea cambiar el idioma del controlador, seleccione el idioma deseado en el ajuste **Language (Idioma)** de la ventana **Maintenance (Utilidades)** del controlador de impresora. En algunas regiones esta función no está disponible.

---

## Acceso al controlador de impresora para Windows

Se puede acceder al controlador de impresora desde la mayoría de las aplicaciones de Windows, desde el menú Start (Inicio) de Windows, o bien desde la taskbar (barra de tareas).

Para configurar ajustes que únicamente se apliquen en la aplicación que está en uso, acceda al controlador de impresora desde esa aplicación.

Si desea configurar ajustes que se apliquen a todas las aplicaciones de Windows, acceda al controlador de impresora desde el menú Start (Inicio) o desde la taskbar (barra de tareas).

Consulte las secciones siguientes para acceder al controlador de impresora.

**Nota:**

Las pantallas del controlador de impresora mostradas en este Manual de usuario corresponden a Windows 7.

## Desde aplicaciones de Windows

**1**

Haga clic en **Print (Imprimir)** o **Print Setup (Configurar impresión)** en el menú File (Archivo).

**2**

En la ventana que aparece, haga clic en **Printer (Impresora)**, **Setup (Instalación)**, **Options (Opciones)**, **Preferences (Preferencias)** o **Properties (Propiedades)**. (Según la aplicación utilizada, es posible que deba hacer clic en un botón o en una combinación de botones).

## Desde el menú Start (Inicio)

- ❑ **Windows 7:**  
Haga clic en el botón de inicio y seleccione **Devices and Printers (Dispositivos e impresoras)**. A continuación, haga clic con el botón secundario en el producto y seleccione **Printing preferences (Preferencias de impresión)**.
- ❑ **Windows Vista:**  
Haga clic en el botón de inicio, seleccione **Control Panel (Panel de control)** y, a continuación, seleccione **Printer (Impresora)** en la categoría **Hardware and Sound (Hardware y sonido)**. A continuación, seleccione el producto y haga clic en **Select printing preferences (Seleccionar preferencias de impresión)**.
- ❑ **Windows XP:**  
Haga clic en **Start (Inicio)**, **Control Panel (Panel de control)**, [**Printers and Other Hardware (Impresoras y otro hardware)**] y, a continuación, en **Printers and Faxes (Impresoras y faxes)**. Seleccione el producto y, después, haga clic en **Printing Preferences (Preferencias de impresión)** dentro del menú File (Archivo).

## Desde el icono de acceso directo de la taskbar (barra de tareas)

Haga clic con el botón secundario en el icono del producto de la taskbar (barra de tareas) y, a continuación, seleccione **Printer Settings (Ajustes de la impresora)**.

Si desea añadir un icono de acceso directo a la taskbar (barra de tareas) de Windows, primero acceda al controlador de impresora desde el menú Start (Inicio) como se explica arriba. A continuación, haga clic en la ficha **Maintenance (Utilidades)** y después en el botón **Monitoring Preferences (Preferencias de Monitorización)**. En la ventana **Monitoring Preferences (Preferencias de Monitorización)**, seleccione la casilla de verificación **Shortcut Icon (Icono)**.

## Cómo obtener información mediante la Ayuda en línea

En la ventana del controlador de impresora, siga uno de estos procedimientos.

- ❑ Haga clic con el botón secundario del ratón en la opción y, después, haga clic en **Help (Ayuda)**.
- ❑ Haga clic en el botón  situado en la parte superior derecha de la ventana y luego haga clic en la opción (solo para Windows XP).

---

## Acceso al controlador de impresora para Mac OS X

En la tabla siguiente se describe cómo acceder al cuadro de diálogo del controlador de impresora.

Cuadro de diálogo	Cómo acceder a él
Page Setup (Ajustar Página)	Haga clic en la opción <b>Page Setup (Ajustar Página)</b> del menú File (Archivo) de la aplicación. <i>Nota:</i> <i>Según la aplicación utilizada, es posible que no aparezca el menú Page Setup (Ajustar Página) en el menú File (Archivo).</i>
Print (Imprimir)	Haga clic en la opción <b>Print (Imprimir)</b> del menú File (Archivo) de la aplicación.

## Impresión

Epson Printer Utility 4	<p>En Mac OS X 10.7, haga clic en <b>System Preferences (Preferencias del Sistema)</b> del menú de Apple y, a continuación, haga clic en <b>Print &amp; Scan (Impresión y Escaneado)</b>. Seleccione el producto del cuadro de lista Printers (Impresoras), haga clic en <b>Options &amp; Supplies (Opciones y recambios)</b>, <b>Utility (Utilidades)</b> y, a continuación, haga clic en <b>Open Printer Utility (Abrir Utilidad Impresoras)</b>.</p> <p>En Mac OS X 10.6, haga clic en <b>System Preferences (Preferencias del Sistema)</b> en el menú Apple y después en <b>Print &amp; Fax (Impresión y Fax)</b>. Seleccione el producto del cuadro de lista Printers (Impresoras), haga clic en <b>Options &amp; Supplies (Opciones y recambios)</b>, <b>Utility (Utilidades)</b> y, a continuación, haga clic en <b>Open Printer Utility (Abrir Utilidad Impresoras)</b>.</p> <p>En Mac OS X 10.5, haga clic en <b>System Preferences (Preferencias del Sistema)</b> en el menú Apple y después en <b>Print &amp; Fax (Impresión y Fax)</b>. Seleccione el producto del cuadro de lista Printers (Impresoras), haga clic en <b>Open Print Queue (Abrir cola de impresión)</b> y, a continuación, en el botón <b>Utility (Utilidades)</b>.</p>
-------------------------	--

## Cómo obtener información mediante la Ayuda en línea

Haga clic en el botón  **Help (Ayuda)** del cuadro de diálogo Print (Imprimir).

## Funcionamiento básico

### Impresión básica

**Nota:**

- Las capturas de pantalla que aparecen en esta sección pueden variar en función del modelo.*
- Antes de iniciar la impresión, cargue el papel correctamente.*
  - ➔ *“Carga de papel en la cassette de papel” de la página 24*
  - ➔ *“Carga de sobres en la cassette de papel” de la página 28*
  - ➔ *“Carga de papel y de sobres en la ranura de alimentación posterior de papel” de la página 31*
- Consulte la sección de más adelante correspondiente al área imprimible.*
  - ➔ *“Área imprimible” de la página 176*
- Cuando haya configurado los ajustes, realice una impresión de prueba y examine los resultados antes de imprimir un trabajo completo.*

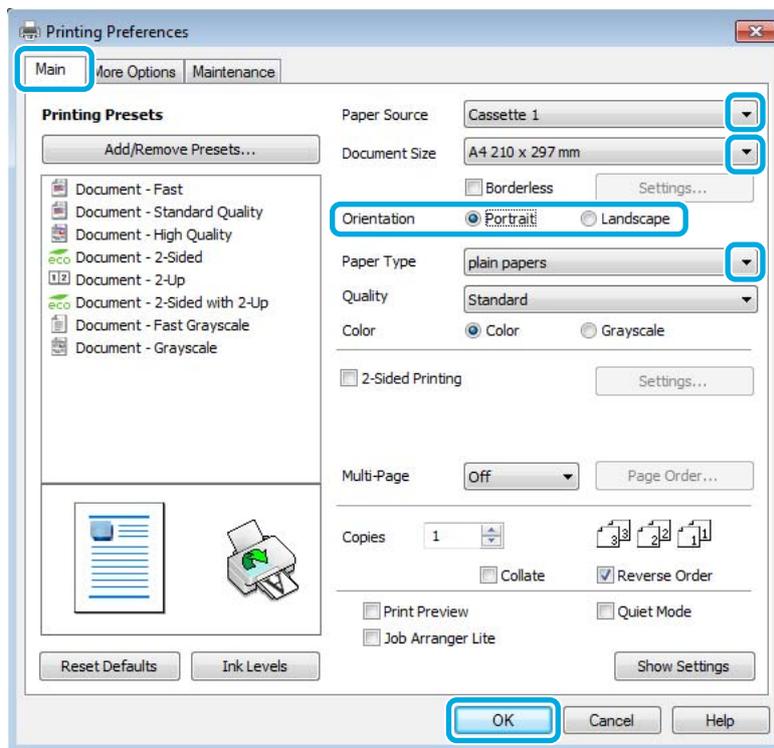
## Ajustes básicos del producto para Windows

1

Abra el archivo que desee imprimir.

## Impresión

- 2 Acceda a los ajustes de la impresora.  
 ➔ “Acceso al controlador de impresora para Windows” de la página 43



- 3 Haga clic en la ficha **Main (Principal)**.
- 4 Seleccione el ajuste de Paper Source (Fuente Papel) apropiado.
- 5 Configure el ajuste de Document Size (Tamaño de Documento) apropiado. También puede definir un tamaño de papel personalizado. Si desea más detalles, consulte la ayuda en línea.
- 6 Seleccione la casilla **Borderless (Sin márgenes)** para imprimir fotos sin márgenes.  
 ➔ “Selección del papel” de la página 20

Si desea controlar hasta qué punto se imprimirá la imagen que sobresalga de los bordes del papel, haga clic en el botón **Settings (Ajustes)**, seleccione **Auto Expand (Auto Ampliación)** como Method of Enlargement (Método de ampliación) y, a continuación, ajuste la **Amount of Enlargement (Cantidad de ampliación)** con el control deslizante.

- 7 Para cambiar la orientación de la impresión, seleccione **Portrait (Vertical)** (largo) o **Landscape (Horizontal)** (ancho).

**Nota:**  
 Seleccione **Landscape (Horizontal)** cuando imprima en sobres.

## Impresión

- 8** Configure el ajuste de Paper Type (Tipo de Papel) apropiado.  
➔ “Ajuste del tipo de papel desde el controlador de impresora” de la página 23

**Nota:**

La calidad de impresión se ajusta automáticamente para el Paper Type (Tipo de Papel) seleccionado.

- 9** Haga clic en **OK (Aceptar)** para cerrar la ventana de los ajustes de la impresora.

**Nota:**

Para realizar cambios en los ajustes avanzados, consulte la sección correspondiente.

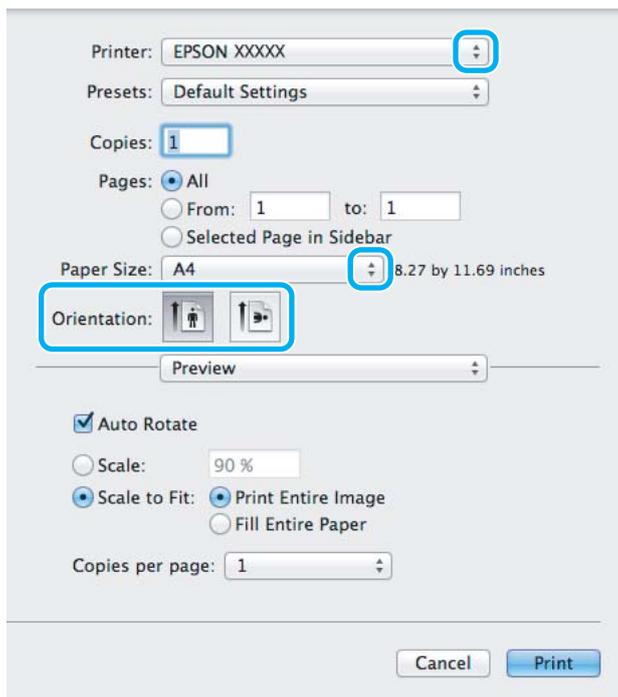
- 10** Imprima su archivo.

## Ajustes básicos del producto para Mac OS X

**Nota:**

- Las capturas de pantalla de las ventanas del controlador de impresora que aparecen en esta sección pertenecen a Mac OS X 10.7.
- Para imprimir sobres, utilice la aplicación para girar los datos 180 grados.

- 1** Abra el archivo que desee imprimir.
- 2** Abra el cuadro de diálogo Print (Imprimir).  
➔ “Acceso al controlador de impresora para Mac OS X” de la página 44



## Impresión

**Nota:**

Si se muestra el Status Monitor simplificado, haga clic en el botón **Show Details (Mostrar detalles)** (en Mac OS X 10.7) o en el botón ▼ (en Mac OS X 10.6 o 10.5) para ampliar este cuadro de diálogo.

3

Seleccione el producto que esté utilizando como ajuste de Printer (Impresora).

**Nota:**

Dependiendo de la aplicación utilizada, es posible que algunas opciones de este cuadro de diálogo no estén disponibles. Si es el caso, haga clic en la opción **Page Setup (Ajustar Página)** del menú File (Archivo) de la aplicación y, a continuación, realice los ajustes necesarios.

4

Configure el ajuste de Paper Size (Tamaño papel) apropiado.

**Nota:**

Seleccione **XXX (Borderless (Sin márgenes))** como Paper Size (Tamaño papel) si desea imprimir las fotos sin márgenes.

➔ [“Selección del papel” de la página 20](#)

5

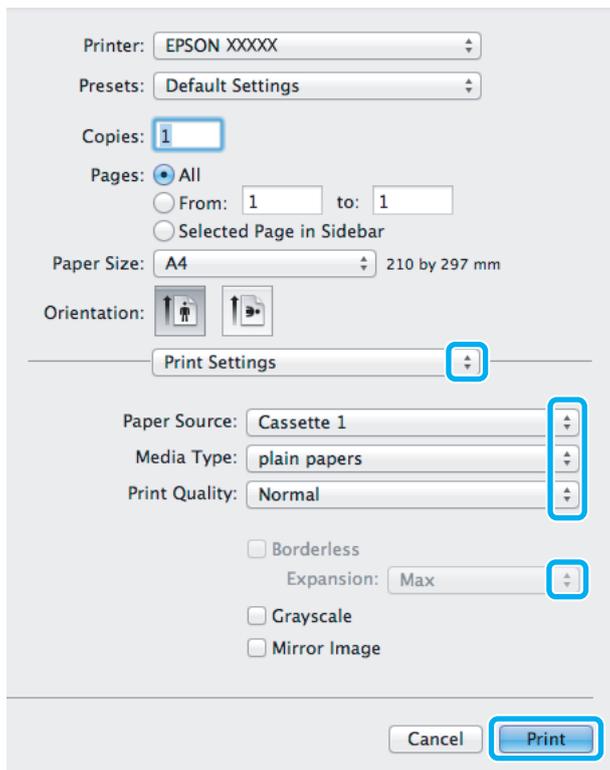
Configure el ajuste de Orientation (Orientación) apropiado.

**Nota:**

Seleccione la orientación horizontal cuando imprima sobres.

6

Seleccione **Print Settings (Ajustes Impresión)** en el menú emergente.



## Impresión

- 7 Seleccione el ajuste de **Paper Source (Fuente Papel)** apropiado.
- 8 Configure el ajuste de Media Type (Tipo papel) apropiado.  
➔ [“Ajuste del tipo de papel desde el controlador de impresora” de la página 23](#)
- 9 Seleccione el ajuste de Expansion (Expansión) adecuado durante la impresión sin márgenes para controlar hasta qué punto se imprimirá la imagen que sobresalga de los bordes del papel.
- 10 Para empezar a imprimir, haga clic en **Print (Imprimir)**.

---

## Cancelación de la impresión

Si desea cancelar la impresión, siga las instrucciones descritas en la sección correspondiente de más adelante.

### Uso de los botones del producto

Pulse  para cancelar un trabajo de impresión en curso.

### En Windows

**Nota:**

*No puede cancelar un trabajo de impresión si ya se ha enviado completamente al producto. En ese caso, cancele el trabajo de impresión a través del producto.*

- 1 Abra EPSON Status Monitor 3.  
➔ [“En Windows” de la página 141](#)
- 2 Haga clic en el botón **Print Queue (Cola de impresión)**. Aparecerá Windows Spooler (Administración de colas para Windows).
- 3 Haga clic con el botón secundario en el trabajo que desee cancelar y seleccione **Cancel (Cancelar)**.

### En Mac OS X

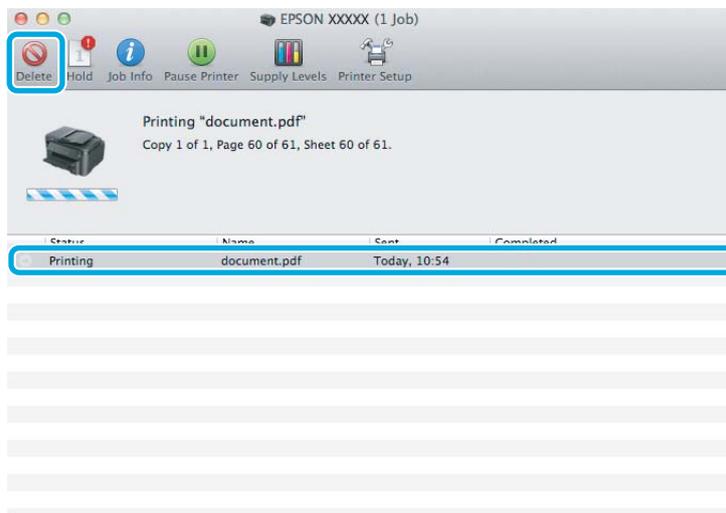
Siga estos pasos para cancelar un trabajo de impresión.

- 1 Haga clic en el icono del producto del Dock.
- 2 En la lista Nombre del Documento, seleccione el documento que esté imprimiéndose.

## Impresión

3

Haga clic en el botón **Delete (Eliminar)** para cancelar el trabajo de impresión.



## Otras opciones

### Impresión sencilla de fotos



Epson Easy Photo Print le permite componer e imprimir imágenes digitales en papel de diversos tipos. Las instrucciones paso a paso de la ventana le permiten acceder a una vista previa de las imágenes impresas y obtener los efectos deseados sin tener que configurar ajustes complicados.

Con la función Quick Print (Impresión rápida), puede imprimir con solamente hacer clic en un botón con los ajustes configurados.

### Inicio de Epson Easy Photo Print

#### En Windows

- Haga doble clic en el icono de **Epson Easy Photo Print** que se encuentra en el escritorio.
- En Windows 7 y Vista:**  
Haga clic en el botón de inicio, señale **All Programs (Todos los Programas)**, haga clic en **Epson Software** y, a continuación, en **Easy Photo Print**.

#### En Windows XP:

Haga clic en **Start (Inicio)**, señale **All Programs (Todos los Programas)**, señale **Epson Software** y, a continuación, haga clic en **Easy Photo Print**.

## Impresión

### En Mac OS X

Haga doble clic en la carpeta **Applications (Aplicaciones)** de la unidad de disco duro de Mac OS X, ahora haga doble clic en las carpetas **Epson Software** y **Easy Photo Print** y, por último, haga doble clic en el icono **Easy Photo Print**.

---

## Valores preestablecidos (solo en Windows)

Los valores preestablecidos del controlador de impresora imprimen un ajuste. También puede crear sus propios valores preestablecidos.

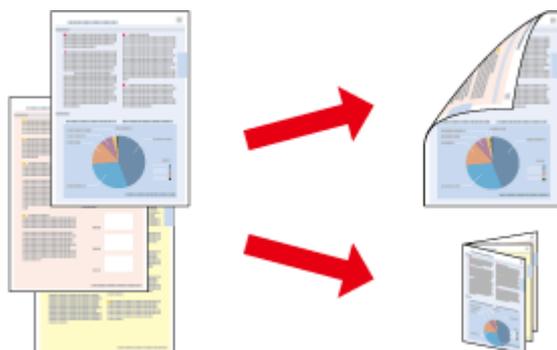
### Ajustes del producto para Windows

- 1 Acceda a los ajustes de la impresora.  
➔ “[Acceso al controlador de impresora para Windows](#)” de la página 43
- 2 Seleccione un conjunto de Printing Presets (Predefinidos impresión) en la ficha Main (Principal). Los ajustes del producto se establecen automáticamente en los valores que se muestran en la ventana emergente.

---

## Impresión a doble cara

Utilice el controlador de impresora para imprimir en las dos caras del papel.



#### Para usuarios de Windows :

Hay disponibles cuatro tipos de impresión a doble cara: estándar automática, folleto plegado automática, estándar manual y folleto plegado manual.

#### Para usuarios de Mac OS X :

Mac OS X solamente admite la impresión a doble cara estándar automática.

La impresión a doble cara solo se puede realizar con papeles de los siguientes tipos y tamaños.

Papel	Tamaño
Papel normal	Legal*, Carta, A4, B5, A5*, A6*
Epson Bright White Ink Jet Paper (Papel especial blanco brillante)	A4

\* Solamente impresión a doble cara manual.

## Impresión

### Nota:

- Esta función puede que no esté disponible con algunos ajustes.
- La impresión a doble cara manual puede no estar disponible si se accede al producto a través de una red, o si la impresora es de uso compartido.
- Si se queda con poca tinta durante la impresión a doble cara automática, el producto dejará de imprimir y tendrá que sustituir el cartucho de tinta. Una vez sustituido, el producto volverá a imprimir, pero puede que falten algunas partes de la impresión. Si esto sucede, vuelva a imprimir la página en que falten partes por imprimir.
- La capacidad de carga difiere durante la impresión a doble cara.  
➔ “Selección del papel” de la página 20
- Utilice únicamente los papeles adecuados para la impresión a doble cara. De lo contrario, la calidad de la impresión podría empeorar.
- Según el papel y la cantidad de tinta utilizados para imprimir textos e imágenes, puede ser que la tinta traspase el papel y se vea por la otra cara.
- La superficie del papel podría mancharse durante la impresión a doble cara.

### Nota para Windows:

- La impresión a doble cara manual solamente está disponible si se selecciona EPSON Status Monitor 3. Para activar el Status Monitor, acceda al controlador de impresora y haga clic en la ficha **Maintenance (Utilidades)** seguido del botón **Extended Settings (Más ajustes)**. En la ventana **Extended Settings (Más ajustes)**, marque la casilla de verificación **Enable EPSON Status Monitor 3 (Activar EPSON Status Monitor 3)**.
- Cuando se realiza la impresión a doble cara automática, la impresión puede ser lenta dependiendo de la combinación de opciones seleccionadas para **Select Document Type (Seleccione el tipo de documento)** en la ventana **Print Density Adjustment (Ajuste de la densidad de impresión)** y para **Quality (Calidad)** en la ventana **Main (Principal)**.

### Nota para Mac OS X:

Cuando se realiza la impresión a doble cara automática, la impresión puede ser lenta dependiendo de la configuración del ajuste **Document Type (Tipo de documento)** en **Two-sided Printing Settings (Ajustes de la impresión a dos caras)**.

## Ajustes del producto para Windows

- 1 Acceda a los ajustes de la impresora.  
➔ “Acceso al controlador de impresora para Windows” de la página 43

- 2 Seleccione la casilla **2-Sided Printing (Impresión a 2 caras)**.

### Nota:

Cuando utilice la impresión automática, asegúrese de que la casilla de verificación **Auto** esté marcada.

- 3 Haga clic en **Settings (Ajustes)** y asegúrese de seleccionar los ajustes adecuados.

### Nota:

Si desea imprimir un folleto plegado, seleccione **Booklet (Folleto)**.

## Impresión

### 4 Compruebe el resto de los ajustes e imprima.

**Nota:**

- Cuando se imprime automáticamente, y si se imprimen datos de alta densidad, como fotos o gráficos, se recomienda configurar los ajustes de la ventana *Print Density Adjustment* (Ajuste de la densidad de impresión).
- El margen de encuadernación real puede diferir de los ajustes especificados según la aplicación que utilice. Antes de imprimir todo el trabajo, pruebe con algunas hojas para ver los resultados reales.
- La impresión a doble cara manual permite imprimir las páginas con números pares primero. Cuando se imprimen páginas con números impares, se incluye una hoja en blanco al final del trabajo de impresión.
- Cuando imprima manualmente, compruebe que la tinta esté completamente seca antes de volver a cargar el papel.

## Ajustes del producto para Mac OS X

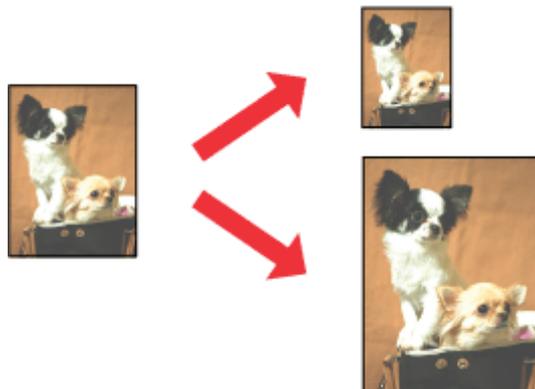
- 1 Abra el cuadro de diálogo Print (Imprimir).  
➔ [“Acceso al controlador de impresora para Mac OS X” de la página 44](#)
- 2 Realice los ajustes apropiados en el panel Two-sided Printing Settings (Ajustes de la impresión a dos caras).
- 3 Compruebe el resto de los ajustes e imprima.

**Nota:**

Si va a imprimir datos de alta densidad, como fotos o gráficos, se recomienda configurar los ajustes *Print Density* (Densidad impresión) y *Increased Ink Drying Time* (Tiempo de secado de tinta aumentado).

## Impresión ajustada a la página

Le permite aumentar o reducir automáticamente el tamaño del documento para adaptarlo al tamaño del papel seleccionado en el controlador de impresora.



**Nota:**

Esta función puede que no esté disponible con algunos ajustes.

## Ajustes del producto para Windows

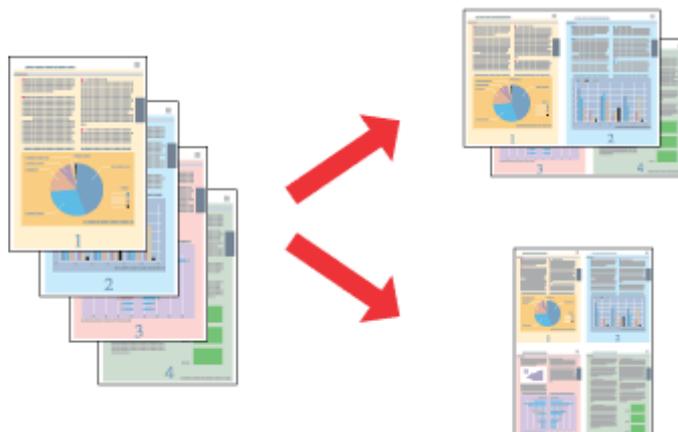
- 1 Acceda a los ajustes de la impresora.  
➔ [“Acceso al controlador de impresora para Windows” de la página 43](#)
- 2 Seleccione **Reduce/Enlarge Document (Reducir/Ampliar Documento)** y **Fit to Page (Ajustar a Página)** en la ficha More Options (Más Opciones) y, a continuación, seleccione el tamaño del papel que esté utilizando en Output Paper (Salida de Papel).
- 3 Compruebe el resto de los ajustes e imprima.

## Ajustes del producto para Mac OS X

- 1 Abra el cuadro de diálogo Print (Imprimir).  
➔ [“Acceso al controlador de impresora para Mac OS X” de la página 44](#)
- 2 Seleccione **Scale to fit paper size (Ajustar al tamaño del papel)** para Destination Paper Size (Tamaño papel destino) en el panel Paper Handling (Manipulación del papel) y seleccione el tamaño de papel en el menú emergente.
- 3 Compruebe el resto de los ajustes e imprima.

## Impresión de Pages per Sheet (Páginas por hoja)

Le permite utilizar el controlador de impresora para imprimir dos o cuatro páginas en una sola hoja de papel.



**Nota:**

*Esta función puede que no esté disponible con algunos ajustes.*

### Ajustes del producto para Windows

- 1 Acceda a los ajustes de la impresora.  
➔ [“Acceso al controlador de impresora para Windows” de la página 43](#)
- 2 Seleccione **2-Up** o **4-Up** como Multi-Page (Multi páginas) en la ficha Main (Principal).
- 3 Haga clic en **Page Order (Orden de página)** y asegúrese de seleccionar los ajustes adecuados.
- 4 Compruebe el resto de los ajustes e imprima.

### Ajustes del producto para Mac OS X

- 1 Abra el cuadro de diálogo Print (Imprimir).  
➔ [“Acceso al controlador de impresora para Mac OS X” de la página 44](#)
- 2 Seleccione el número deseado de Pages per Sheet (Páginas por hoja) y la Layout Direction (Orientación) (orden de las páginas) en el panel Layout (Disposición).
- 3 Compruebe el resto de los ajustes e imprima.

# Uso compartido del producto para la impresión

## Configuración en Windows

Estas instrucciones le indican cómo configurar el producto de forma que puedan utilizarlo otros usuarios de la red.

En primer lugar, configurará el producto como compartido en el ordenador conectado directamente a ella. A continuación, agregará el producto a todos los ordenadores de la red que vayan a acceder a ella.

**Nota:**

- Estas instrucciones sólo sirven para redes pequeñas. Si desea compartir el producto en una red mayor, consulte al administrador de su red.
- Las capturas de pantalla que se muestran en la sección siguiente pertenecen a Windows 7.

## Configuración del producto como impresora compartida

**Nota:**

- Para configurar el producto como impresora compartida en Windows 7 o Vista, necesitará una cuenta con privilegios de administrador y la contraseña si inicia sesión como usuario estándar.
- Para configurar el producto como impresora estándar en Windows XP, debe iniciar sesión con una cuenta de Computer Administrator (Administrador de equipo).

Siga estos pasos en el ordenador que está conectado directamente al producto:

**1****Windows 7:**

Haga clic en el botón de inicio y seleccione **Devices and Printers (Dispositivos e impresoras)**.

**Windows Vista:**

Haga clic en el botón de inicio, seleccione **Control Panel (Panel de control)** y, a continuación, seleccione **Printer (Impresora)** en la categoría **Hardware and Sound (Hardware y sonido)**.

**Windows XP:**

Haga clic en **Start (Inicio)**, seleccione **Control Panel (Panel de control)** y, a continuación, **Printers and Faxes (Impresoras y faxes)** de la categoría **Printers and Other Hardware (Impresoras y otro hardware)**.

**2****Windows 7:**

Haga clic con el botón secundario en el icono del producto, haga clic en **Printer properties (Propiedades de impresora)** y, a continuación, en **Sharing (Compartir)**. A continuación, haga clic en el botón **Change Sharing Options (Cambiar opciones de uso compartido)**.

**Windows Vista:**

Haga clic con el botón secundario en el icono del producto y, luego, haga clic en **Sharing (Compartir)**. Haga clic en el botón **Change sharing options (Cambiar opciones de uso compartido)** y luego en **Continue (Continuar)**.

**Windows XP:**

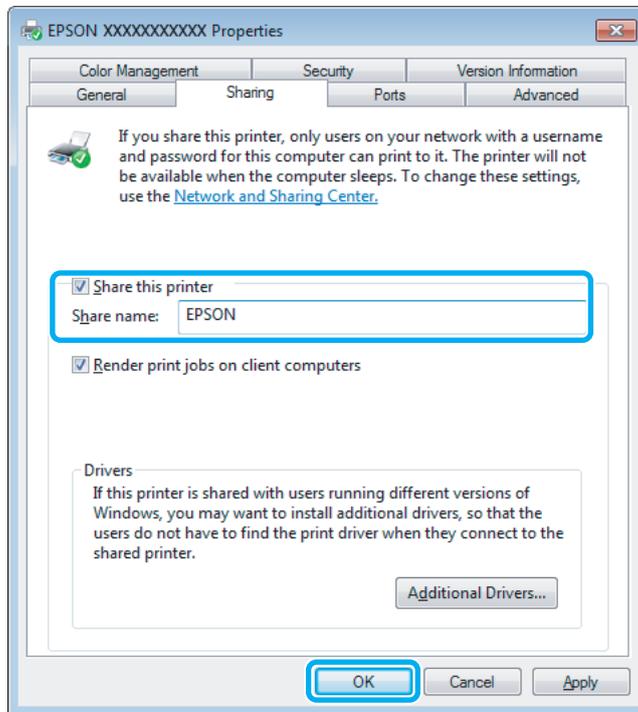
Haga clic con el botón secundario en el icono del producto y, luego, haga clic en **Sharing (Compartir)**.

## Impresión

- 3** Seleccione **Share this printer (Compartir esta impresora)** y escriba el nombre de uso compartido.

**Nota:**

No escriba espacios en blanco ni guiones en el nombre de recurso compartido.



Si desea descargar automáticamente controladores de impresora para ordenadores que utilicen versiones diferentes de Windows, haga clic en **Additional Drivers (Controladores adicionales)** y seleccione el entorno y los sistemas operativos de los otros ordenadores. Haga clic en **OK (Aceptar)** y, a continuación, introduzca el disco del software del producto.

- 4** Haga clic en **OK (Aceptar)** o en **Close (Cerrar)** (si ha instalado controladores adicionales).

## Adición del producto a otros ordenadores de la red

Siga estos pasos para agregar el producto a todos los ordenadores de red que vayan a acceder a ella.

**Nota:**

Para poder acceder al producto desde otro ordenador, tiene que estar configurado como impresora compartida en el ordenador al que esté conectado.

➔ [“Configuración del producto como impresora compartida” de la página 56.](#)

- 1** **Windows 7:**  
Haga clic en el botón de inicio y seleccione **Devices and Printers (Dispositivos e impresoras)**.

**Windows Vista:**

Haga clic en el botón de inicio, seleccione **Control Panel (Panel de control)** y, a continuación, seleccione **Printer (Impresora)** en la categoría **Hardware and Sound (Hardware y sonido)**.

## Impresión

### Windows XP:

Haga clic en **Start (Inicio)**, seleccione **Control Panel (Panel de control)** y, a continuación, **Printers and Faxes (Impresoras y faxes)** de la categoría **Printers and Other Hardware (Impresoras y otro hardware)**.

**2**

### Windows 7 y Vista:

Haga clic en el botón **Add a printer (Agregar una impresora)**.

### Windows XP:

Haga clic en el botón **Add a printer (Agregar una impresora)**. Aparecerá el Add Printer Wizard (Asistente para agregar impresoras). Haga clic en el botón **Next (Siguiente)**.

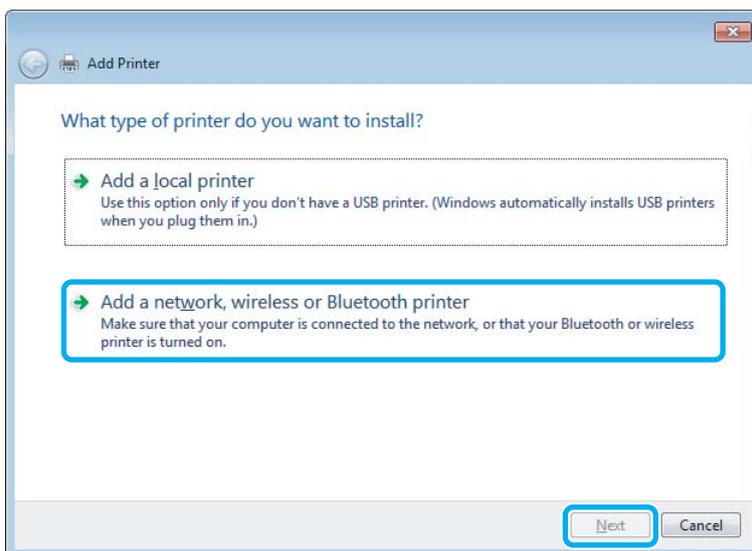
**3**

### Windows 7 y Vista:

Haga clic en **Add a network, wireless or Bluetooth printer (Agregar una impresora de red, inalámbrica o Bluetooth)** y luego en **Next (Siguiente)**.

### Windows XP:

Seleccione **A network printer, or a printer attached to another computer (Una impresora de red o una impresora conectada a otro equipo)** y haga clic en **Next (Siguiente)**.



**4**

Siga las instrucciones de la pantalla para seleccionar el producto que vaya a utilizar.

### **Nota:**

Según cuál sea el sistema operativo y la configuración del ordenador al que está conectado el producto, es posible que el Add Printer Wizard (Asistente para agregar impresora) le pida que instale el controlador de impresora desde el disco del software del producto. Haga clic en el botón **Have Disk (Utilizar disco)** y siga las instrucciones que aparezcan en pantalla.

---

## Configuración en Mac OS X

Para configurar el producto en una red de Mac OS X, utilice los ajustes de Printer Sharing (Compartir Impresora). Para más información, consulte la documentación de Macintosh.

---

# Escaneado

---

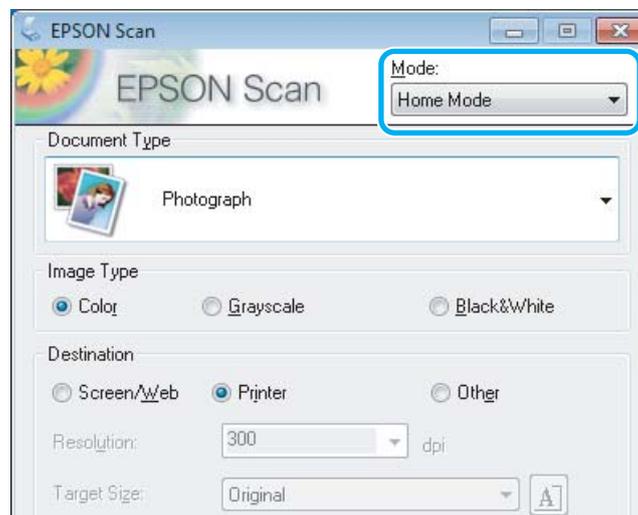
## Escanear un documento

---

### Iniciar un escaneado

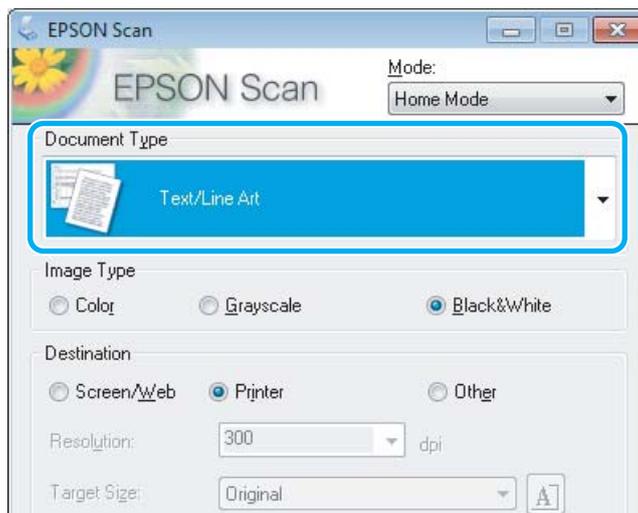
Escanee un documento para acostumbrarse a este proceso.

- 1 Coloque el documento.  
➔ “Colocación de originales” de la página 33
- 2 Inicie Epson Scan.
  - Windows:  
Haga doble clic en el icono de **Epson Scan** que se encuentra en el escritorio.
  - En Mac OS X:  
Seleccione **Applications (Aplicaciones) > Epson Software > EPSON Scan**.
- 3 Seleccione **Home Mode (Modo Fácil)**.

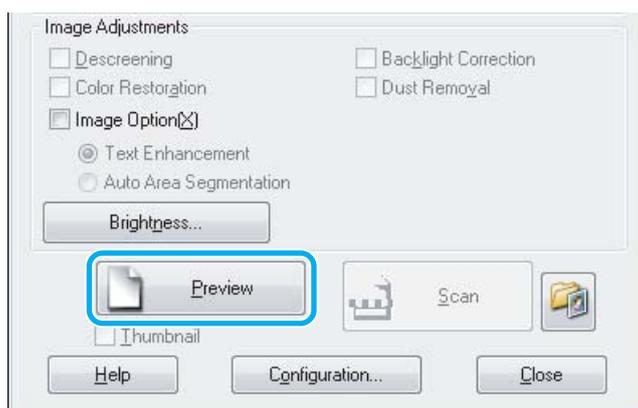


## Escaneado

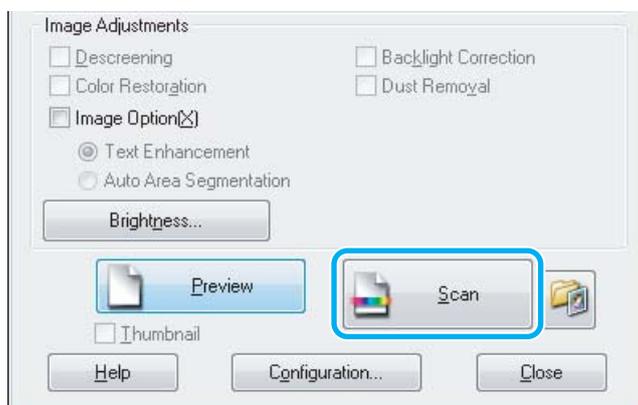
- 4 Seleccione **Text/Line Art (Texto/Dibujo Lineal)** como ajuste de **Document Type (Tipo Documento)**.



- 5 Haga clic en **Preview (Previsualización)**.



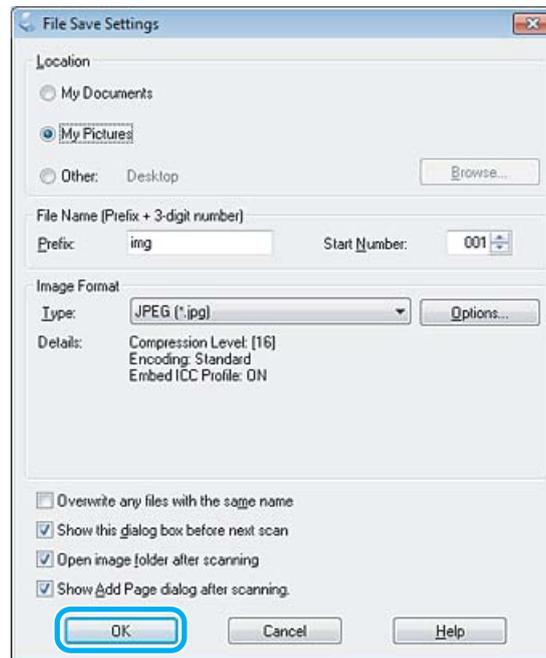
- 6 Haga clic en **Scan (Escanear)**.



## Escaneado

7

Haga clic en OK (Aceptar).

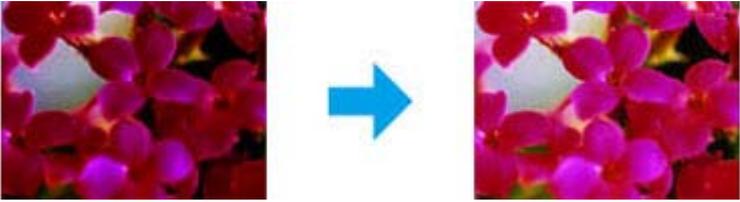
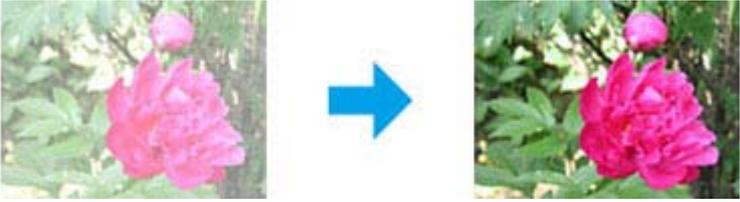


La imagen escaneada queda guardada.

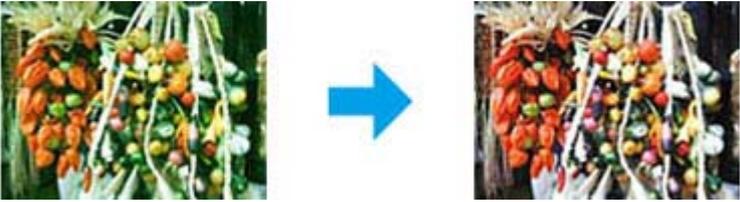
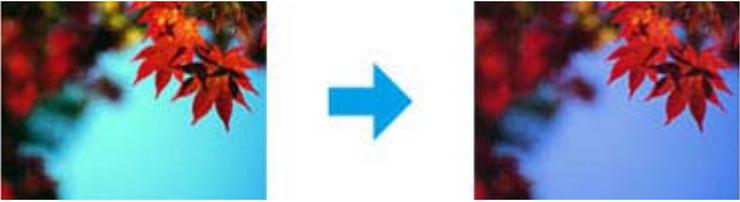
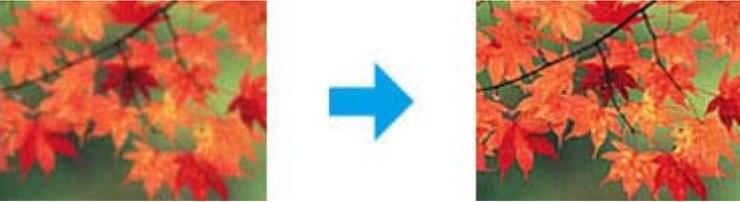
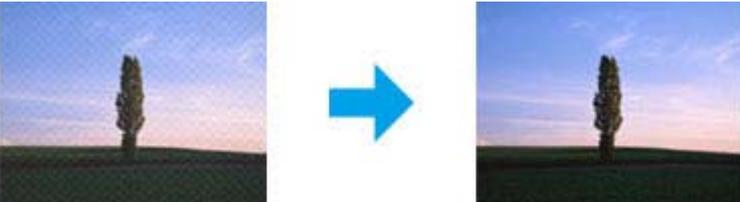
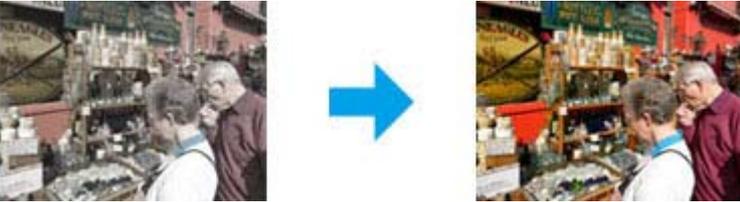
## Funciones de ajuste de la imagen

Epson Scan ofrece todo tipo de ajustes para mejorar el color, la definición, el contraste y otros aspectos que afectan a la calidad de la imagen.

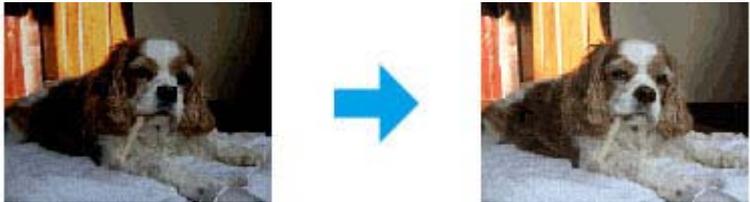
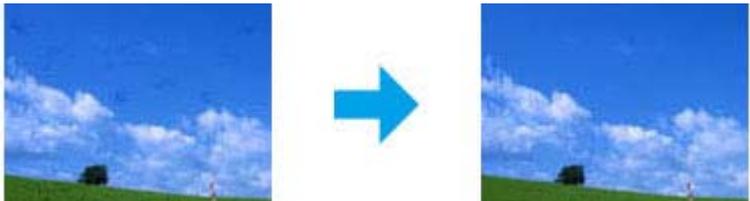
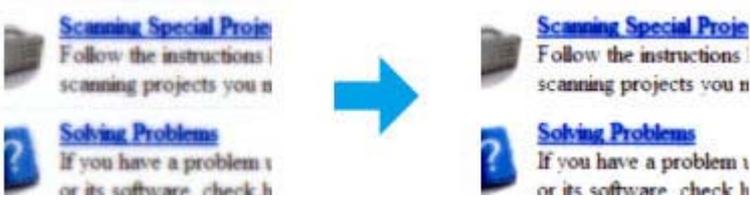
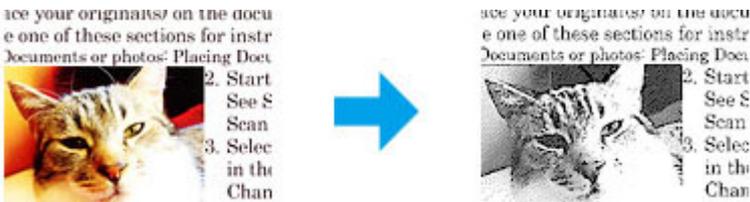
Consulte la Ayuda para obtener más información sobre Epson Scan.

Histogram (Histograma)	<p>Ofrece una interfaz gráfica para ajustar los niveles de luminosidad, sombra y gama individualmente.</p> 
Tone Correction (Corrección de Tono)	<p>Ofrece una interfaz gráfica para ajustar los niveles de tono individualmente.</p> 

**Escaneado**

<p>Image Adjustment (Ajuste de Imagen)</p>	<p>Ajusta el brillo, el contraste y el balance de los colores rojo, verde y azul de toda la imagen.</p> 
<p>Color Palette (Paleta de colores)</p>	<p>Ofrece una interfaz gráfica para ajustar los niveles de los semitonos tales como los matices de la piel, sin influir en las zonas luminosas y oscuras de la imagen.</p> 
<p>Unsharp Mask (Desenfocar máscara)</p>	<p>Aumenta la definición de los bordes de las áreas de imagen para obtener una imagen más clara en general.</p> 
<p>Descreening (Destramado)</p>	<p>Quita las tramas arrugadas (conocidas como moiré) que pueden aparecer en las zonas de la imagen sutilmente sombreadas, como los tonos de la piel.</p> 
<p>Color Restoration (Restauración de Color)</p>	<p>Recupera los colores de las fotos descoloridas automáticamente.</p> 

**Escaneado**

<p>Backlight Correction (Corrección claroscuro)</p>	<p>Quita las sombras de las fotos que tienen una luz de fondo excesiva.</p> 
<p>Dust Removal (Eliminación del Polvo)</p>	<p>Elimina las marcas de polvo de los originales automáticamente.</p> 
<p>Text Enhancement (Mejora del texto)</p>	<p>Mejora el reconocimiento de texto al escanear los documentos de texto.</p> 
<p>Auto Area Segmentation (Auto Segmentación de Área)</p>	<p>Al separar el texto de la imagen hace que las imágenes en blanco y negro sean más claras y el reconocimiento de texto más preciso.</p> 
<p>Color Enhance (Mejora de Color)</p>	<p>Mejora un color determinado. Puede seleccionar entre rojo, azul o verde.</p> 

## Escaneado básico desde el panel de control

Puede escanear documentos y enviar la imagen escaneada desde el producto a un ordenador que esté conectado.

## Escaneado

**Nota:**

Para obtener más información sobre **Digitalizar a cloud**, consulte el manual *Epson Connect*, al que puede acceder mediante el icono de acceso directo  del escritorio.

- 1 Coloque el original (u originales).  
➔ “Colocación de originales” de la página 33
- 2 Seleccione **Scan** en el menú Inicio.
- 3 Seleccione una opción del menú de escaneado.  
➔ “Modo de escaneado” de la página 101
- 4 Si selecciona Digitalizar a PC, elija un ordenador.  
Si selecciona Digitalizar a tarj. memoria, defina opciones como el formato de escaneado y la configuración a dos caras.
- 5 Pulse el botón  para iniciar el escaneado.

La imagen escaneada queda guardada.

---

## Lista de menús del modo Digitalizar

Consulte la sección siguiente para obtener más detalles sobre la lista de menús del modo Digitalizar

➔ “Modo de escaneado” de la página 101

## Escaneado básico desde el ordenador

---

### Escaneado en Home Mode (Modo Fácil)

Home Mode (Modo Fácil) le permite personalizar algunos ajustes de escaneado y comprobar los cambios efectuados en una previsualización. Este modo resulta útil para el escaneado básico de fotos y gráficos.

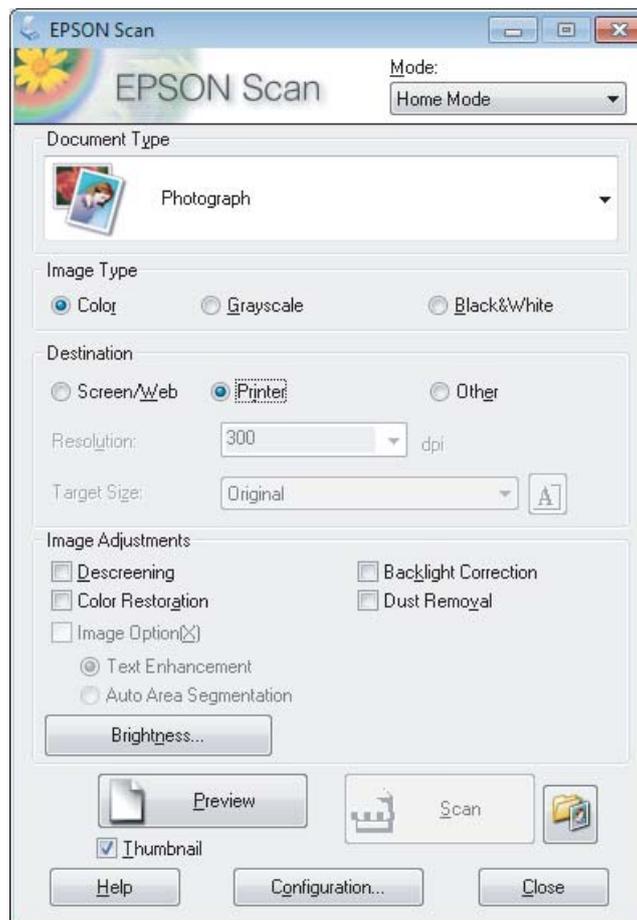
**Nota:**

- En Home Mode (Modo Fácil), solo es posible escanear desde el cristal del escáner.
- Consulte la Ayuda para obtener más información sobre Epson Scan.

- 1 Coloque el original (u originales).  
➔ “Cristal del escáner” de la página 36
- 2 Inicie Epson Scan.  
➔ “Inicio del controlador de Epson Scan” de la página 78

## Escaneado

- 3 Seleccione **Home Mode (Modo Fácil)** de la lista de Mode (Modo).



- 4 Seleccione el ajuste Document Type (Tipo Documento).

- 5 Seleccione el ajuste Image Type (Tipo Imagen).

- 6 Haga clic en **Preview (Previsualización)**.  
 ➔ [“Previsualización y ajuste del área de escaneado” de la página 69](#)

- 7 Ajuste la exposición, el brillo y demás aspectos de la calidad de imagen.

- 8 Haga clic en **Scan (Escanear)**.

- 9 En la ventana File Save Settings (Ajustes de Guardar Archivo), seleccione el ajuste de Type (Tipo) y, a continuación, haga clic en **OK (Aceptar)**.

**Nota:**

Si no está seleccionada la casilla de verificación **Show this dialog box before next scan (Mostrar esta ventana antes de la siguiente sesión de escaneo)**, Epson Scan inicia el escaneado de forma inmediata sin mostrar la ventana File Save Settings (Ajustes de Guardar Archivo).

## Escaneado

La imagen escaneada queda guardada.

### Escaneado en Office Mode (Modo Oficina)

Office Mode (Modo Oficina) le permite escanear documentos de texto rápidamente sin previsualizar la imagen.

**Nota:**

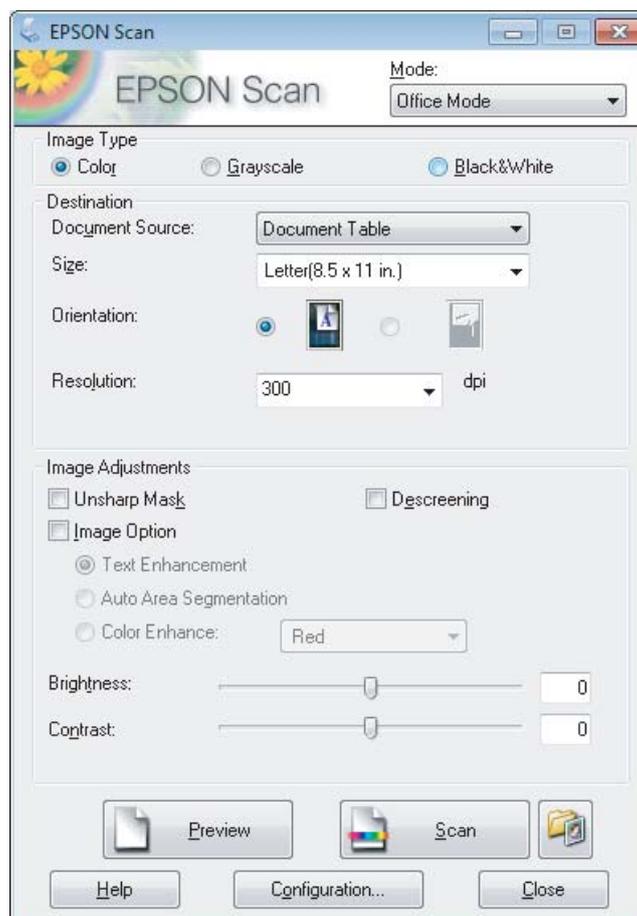
Consulte la Ayuda para obtener más información sobre Epson Scan.

- 1 Coloque el original (u originales).  
➔ “Colocación de originales” de la página 33

**Nota sobre el alimentador automático de documentos (ADF):**

No cargue papel por encima de la línea que hay justo debajo de la flecha ▼ en el ADF.

- 2 Inicie Epson Scan.  
➔ “Inicio del controlador de Epson Scan” de la página 78
- 3 Seleccione **Office Mode (Modo Oficina)** de la lista de Mode (Modo).



- 4 Seleccione el ajuste Image Type (Tipo Imagen).

## Escaneado

- 5 Seleccione el ajuste Document Source (Origen Documento).
- 6 Seleccione el tamaño de su original en el ajuste Size (Tamaño).
- 7 Seleccione una resolución adecuada para el original (u originales) en el ajuste Resolution (Resolución).
- 8 Haga clic en **Scan (Escanear)**.
- 9 En la ventana File Save Settings (Ajustes de Guardar Archivo), seleccione el ajuste de Type (Tipo) y, a continuación, haga clic en **OK (Aceptar)**.

**Nota:**

Si no está seleccionada la casilla de verificación **Show this dialog box before next scan (Mostrar esta ventana antes de la siguiente sesión de escaneo)**, Epson Scan inicia el escaneado de forma inmediata sin mostrar la ventana File Save Settings (Ajustes de Guardar Archivo).

La imagen escaneada queda guardada.

---

## Escaneado en Professional Mode (Modo Profesional)

Professional Mode (Modo Profesional) le permite controlar totalmente los ajustes de escaneado y comprobar los cambios efectuados en una previsualización. Este modo está recomendado para usuarios avanzados.

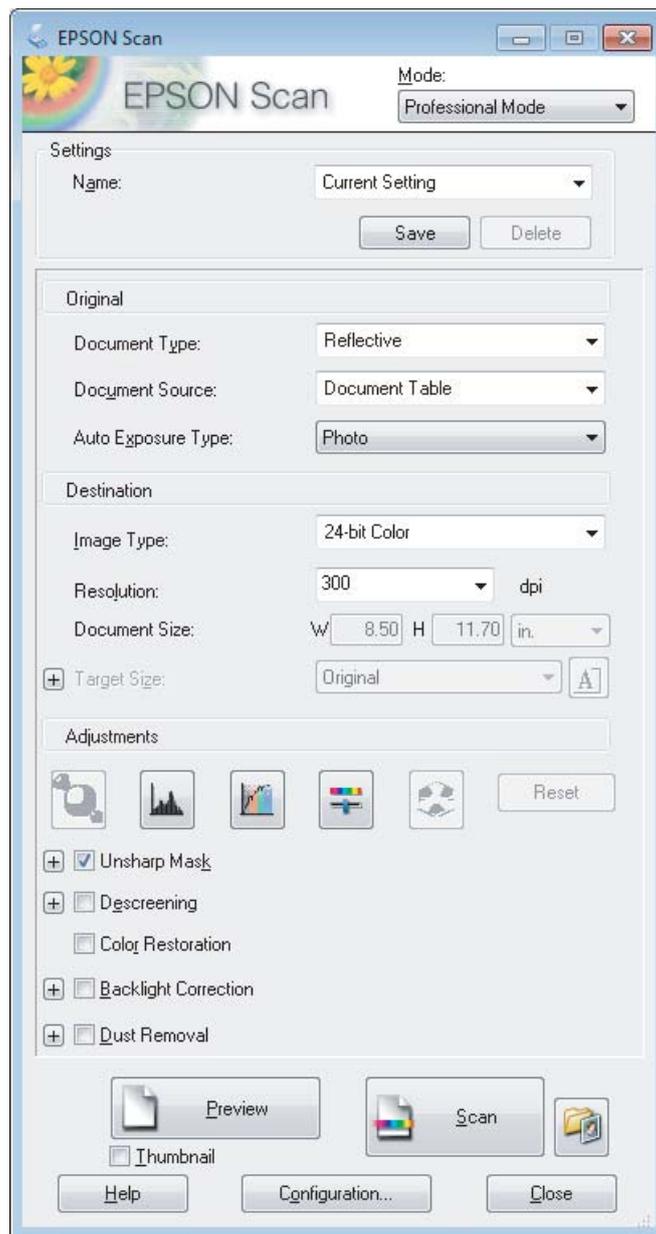
**Nota:**

Consulte la Ayuda para obtener más información sobre Epson Scan.

- 1 Coloque el original (u originales).  
➔ “Colocación de originales” de la página 33
- 2 Inicie Epson Scan.  
➔ “Inicio del controlador de Epson Scan” de la página 78

## Escaneado

- 3 Seleccione **Professional Mode (Modo Profesional)** de la lista de Mode (Modo).



- 4 Seleccione el tipo de original (u originales) que vaya a escanear como ajuste de Document Type (Tipo Documento).
- 5 Seleccione el ajuste Document Source (Origen Documento).
- 6 Si selecciona **Reflective (Reflectante)** como ajuste de Document Type (Tipo Documento), escoja **Photo (Foto)** o **Document (Documento)** como ajuste de Auto Exposure Type (Tipo Auto Exposición).
- 7 Seleccione el ajuste Image Type (Tipo Imagen).
- 8 Seleccione una resolución adecuada para el original (u originales) en el ajuste Resolution (Resolución).

## Escaneado

- 9** Haga clic en **Preview (Previsualización)** para previsualizar la imagen (o imágenes). La ventana Preview (Previsualización) se abrirá mostrando su imagen (o imágenes).  
 ➔ “Previsualización y ajuste del área de escaneado” de la página 69

**Nota sobre el alimentador automático de documentos (ADF):**

- El ADF carga la primera página del documento y, a continuación, Epson Scan realiza un escaneado previo de dicha página y la muestra en la ventana Preview (Previsualización). A continuación, el ADF expulsa la primera página.  
Coloque la primera página del documento encima del resto de las páginas y luego cargue todo el documento en el ADF.
- No cargue papel por encima de la línea que hay justo debajo de la flecha ▼ en el ADF.

- 10** Seleccione el tamaño de la imagen (o imágenes) que haya escaneado como ajuste de Target Size (Tamaño Destino) si es necesario. Puede escanear las imágenes a su tamaño original, o puede reducir o ampliar su tamaño si selecciona Target Size (Tamaño Destino).

- 11** Ajuste la calidad de la imagen si es preciso.  
 ➔ “Funciones de ajuste de la imagen” de la página 61

**Nota:**

Puede guardar los ajustes realizados a modo de configuración personalizada asignándole un **Name (Nombre)**, y aplicarla en escaneados posteriores. Sus ajustes personalizados también están disponibles en Epson Event Manager. Consulte la Ayuda para obtener más información sobre Epson Event Manager.

- 12** Haga clic en **Scan (Escanear)**.

- 13** En la ventana File Save Settings (Ajustes de Guardar Archivo), seleccione el ajuste de Type (Tipo) y, a continuación, haga clic en **OK (Aceptar)**.

**Nota:**

Si no está seleccionada la casilla de verificación **Show this dialog box before next scan (Mostrar esta ventana antes de la siguiente sesión de escaneo)**, Epson Scan inicia el escaneado de forma inmediata sin mostrar la ventana File Save Settings (Ajustes de Guardar Archivo).

La imagen escaneada queda guardada.

---

## Previsualización y ajuste del área de escaneado

### Selección de un modo de previsualización

Una vez seleccionados los ajustes básicos y la resolución, podrá previsualizar su imagen y seleccionar o ajustar el área de la imagen en la ventana Preview (Previsualización). Hay dos tipos de previsualización.

- La previsualización Normal muestra la imagen (o imágenes) en su totalidad. Puede seleccionar el área de escaneado y ajustar la calidad de la imagen de forma manual.

## Escaneado

- ❑ La previsualización Thumbnail (Miniatura) muestra la imagen (o imágenes) en forma de miniatura. Epson Scan localiza automáticamente los extremos del área de escaneado, aplica los ajustes de exposición automática a la imagen (o imágenes) y permite girarlas si es preciso.

### Nota:

- ❑ Algunos de los ajustes modificados después de previsualizar una imagen se restablecen si se cambia el modo de previsualización.
- ❑ Dependiendo del tipo de documento y del modo de Epson Scan que utilice, quizás no pueda cambiar el tipo de previsualización.
- ❑ Si se previsualiza una imagen (o imágenes) sin mostrar el diálogo Preview (Previsualización), la imagen (o imágenes) aparecerá(n) en el modo de previsualización predeterminado. Si se previsualiza mostrando el diálogo Preview (Previsualización), la imagen (o imágenes) aparecerá(n) en el modo utilizado justo antes de la previsualización.
- ❑ Para ajustar el tamaño de la ventana Preview (Previsualización), haga clic en la esquina de la ventana Preview (Previsualización) y arrástrela.
- ❑ Consulte la Ayuda para obtener más información sobre Epson Scan.

## Creación de un marco

Un marco es una línea punteada móvil que aparece en los bordes de la imagen previsualizada para señalar el área de escaneado.

Para dibujar un marco, realice una de las acciones siguientes.

- ❑ Para dibujar el marco de forma manual, coloque el puntero en la zona donde desee colocar la esquina del marco y haga clic. Arrastre la cruz por la imagen hasta la esquina contraria del área de escaneado deseada.

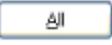


- ❑ Para dibujar el marco de forma automática, haga clic en el icono de localización automática . Este icono únicamente puede usarse cuando se tiene una previsualización normal y un solo documento en el cristal del escáner.
- ❑ Para dibujar un marco de un tamaño concreto, especifique un nuevo ancho y alto en el ajuste Document Size (Tamaño de Documento).
- ❑ Para unos resultados y exposición de la imagen óptimos, asegúrese de que todos los lados del marco estén dentro de la imagen previsualizada. No incluya en el marco ninguna zona de las que rodean la imagen previsualizada.

## Escaneado

### Ajuste de un marco

Puede mover el marco y ajustar su tamaño. Si está viendo una previsualización normal, podrá crear múltiples marcos (hasta 50) en cada imagen a fin de escanear diferentes áreas de la imagen como archivos de escaneado independientes.

	<p>Para mover el marco, coloque el cursor dentro del marco. El puntero se convertirá en una mano. Haga clic en el marco y arrástrelo hasta el lugar deseado.</p>
	<p>Para cambiar el tamaño del marco, coloque el cursor sobre el extremo o la esquina del marco. El puntero se convertirá en una flecha doble recta o inclinada. Haga clic en el extremo o esquina y arrástrelo hasta alcanzar el tamaño deseado.</p>
	<p>Para crear más marcos del mismo tamaño, haga clic en este icono.</p>
	<p>Para borrar un marco, haga clic dentro de él y luego en este icono.</p>
	<p>Para activar todos los marcos, haga clic en este icono.</p>

**Nota:**

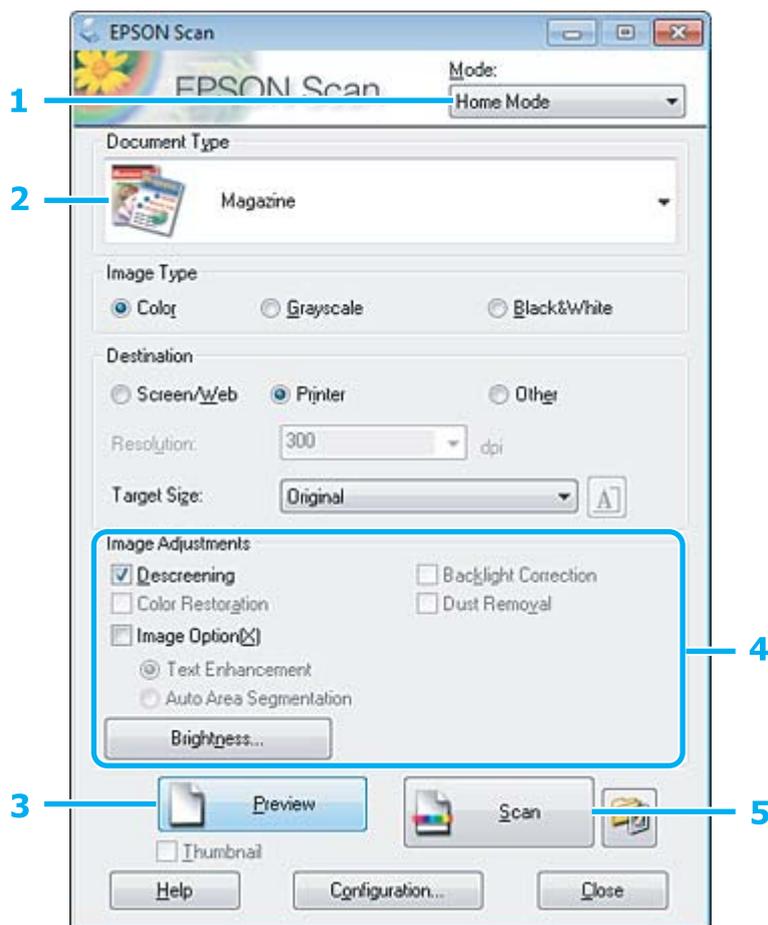
- Para limitar el movimiento del marco únicamente a la vertical u horizontal, mantenga pulsada la tecla **Shift (Mayús)** mientras mueve el marco.
- Para limitar el tamaño del marco únicamente a las proporciones actuales, mantenga pulsada la tecla **Shift (Mayús)** mientras cambia el tamaño del marco.
- Si dibuja varios marcos, asegúrese de hacer clic en **All (Todas)** en la ventana Preview (Previsualización) antes de escanear. De lo contrario, sólo se escaneará el área que hay dentro del último marco dibujado.

## Diversos tipos de escaneado

### Escaneado de una revista

En primer lugar, coloque la revista e inicie Epson Scan.

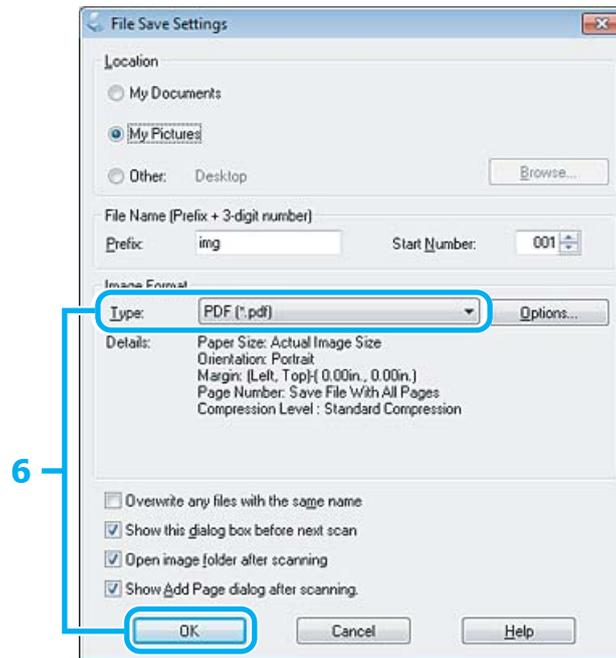
➔ “Iniciar un escaneado” de la página 59



- 1 Seleccione **Home Mode (Modo Fácil)** de la lista de Mode (Modo).
  - 2 Seleccione **Magazine (Revista)** como ajuste de Document Type (Tipo Documento).
  - 3 Haga clic en **Preview (Previsualización)**.
  - 4 Ajuste la exposición, el brillo y demás aspectos de la calidad de imagen.
- Consulte la Ayuda para obtener más información sobre Epson Scan.

## Escaneado

**5** Haga clic en **Scan (Escanear)**.



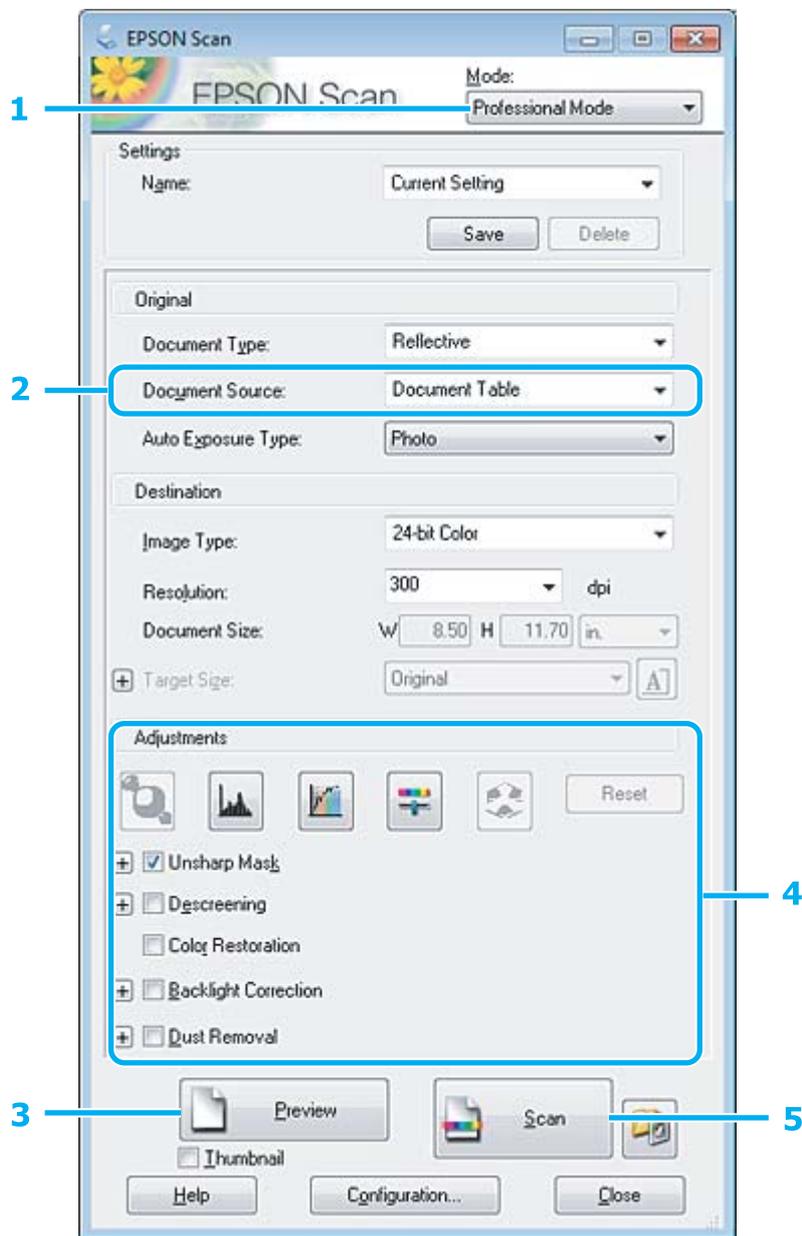
**6** Seleccione **PDF** como ajuste de Type (Tipo) y, a continuación, haga clic en **OK (Aceptar)**.

La imagen escaneada queda guardada.

## Escaneado de varios documentos en un archivo PDF

En primer lugar, coloque el documento e inicie Epson Scan.

➔ “Iniciar un escaneado” de la página 59



**1** Seleccione **Professional Mode (Modo Profesional)** de la lista de Mode (Modo).

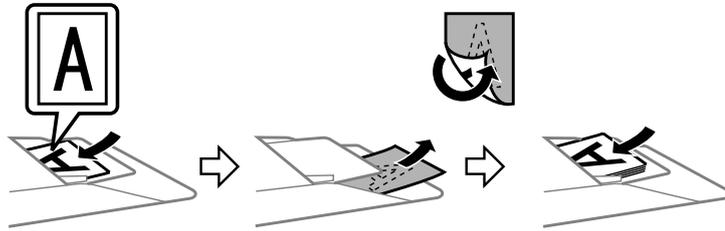
**2** Seleccione el ajuste Document Source (Origen Documento).

## Escaneado

3 Haga clic en **Preview (Previsualización)**.

**Nota sobre el alimentador automático de documentos (ADF):**

- La página del documento expulsada por el ADF aún no se ha escaneado. Vuelva a cargar todo el documento en el ADF.

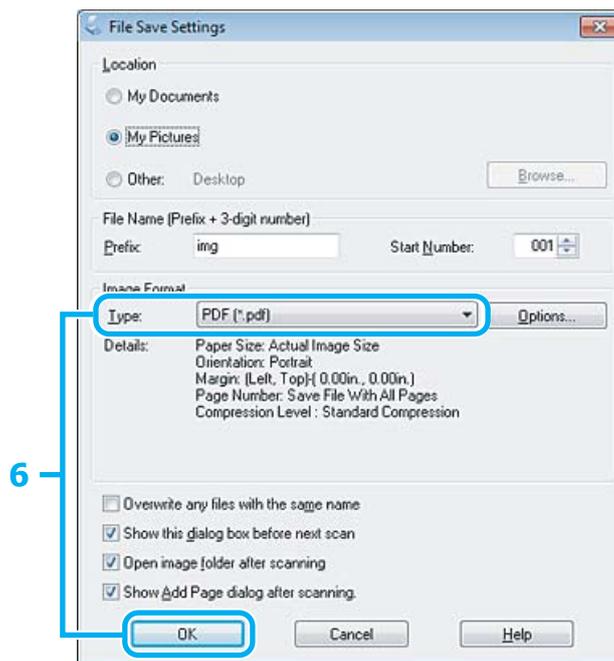


- No cargue papel por encima de la línea que hay justo debajo de la flecha ▼ en el ADF.

4 Ajuste la exposición, el brillo y demás aspectos de la calidad de imagen.

Consulte la Ayuda para obtener más información sobre Epson Scan.

5 Haga clic en **Scan (Escanear)**.



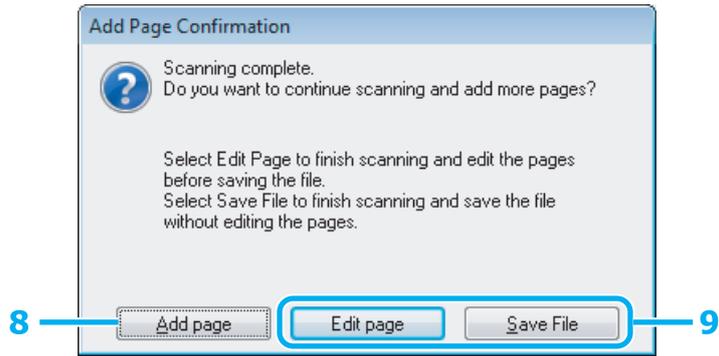
6 Seleccione **PDF** como ajuste de Type (Tipo) y, a continuación, haga clic en **OK (Aceptar)**.

**Nota:**

Si se anula la selección de la casilla de verificación **Show Add Page dialog after scanning (Mostrar diálogo Añadir página tras escaneo)**, Epson Scan guarda automáticamente el documento sin mostrar la ventana **Add Page Confirmation (Confirmación de añadir página)**.

**Escaneado**

**7** Epson Scan empieza a escanear el documento.



**8** Si desea escanear más páginas, haga clic en **Add page (Añadir página)**.  
Cargue el documento y vuelva a escanear, repitiendo el proceso según sea necesario para cada página.

Cuando termine de escanear, continúe con el paso 9.

**9** Haga clic en **Edit page (Editar página)** o **Save File (Guardar archivo)**.

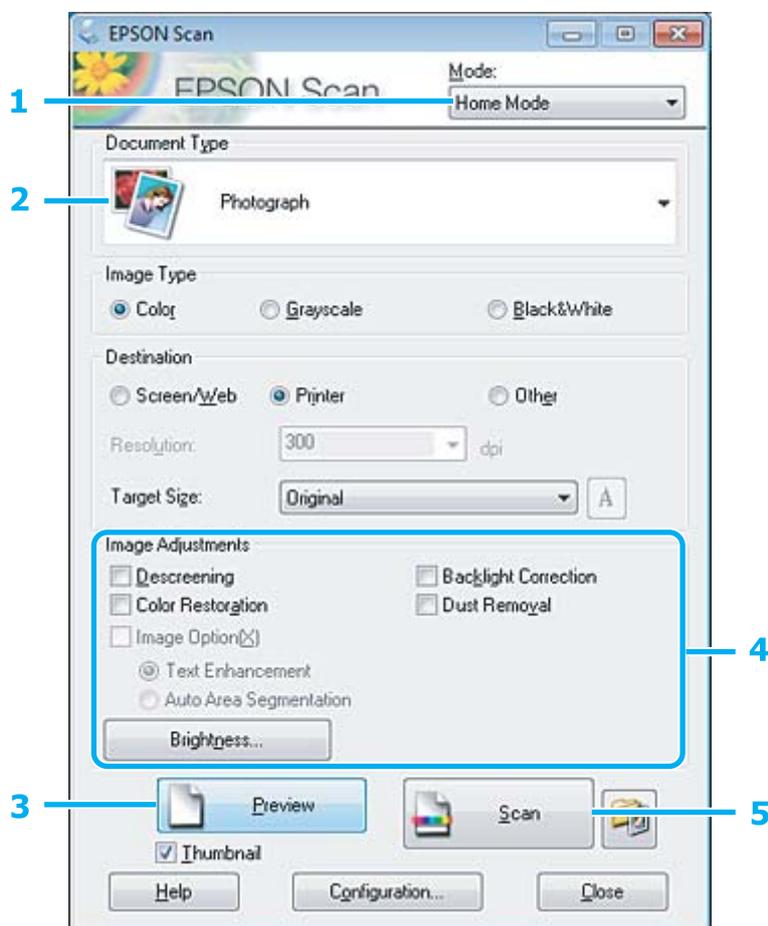
<p>Edit page (Editar página)</p>	<p>Seleccione este botón si desea borrar o reorganizar alguna de las páginas. A continuación, utilice los iconos situados en la parte inferior de la ventana Editing Page (Página de edición) para seleccionar, girar, reorganizar y borrar páginas. Consulte la Ayuda para obtener más información sobre Epson Scan.</p> <div data-bbox="635 1084 1283 1568" data-label="Image"> </div> <p>Cuando haya terminado de editar las páginas, haga clic en OK (Aceptar).</p>
<p>Save File (Guardar archivo)</p>	<p>Seleccione este botón cuando haya terminado.</p>

Las páginas se guardan en un archivo PDF.

## Escaneado de una foto

En primer lugar, coloque la foto en el cristal del escáner e inicie Epson Scan.

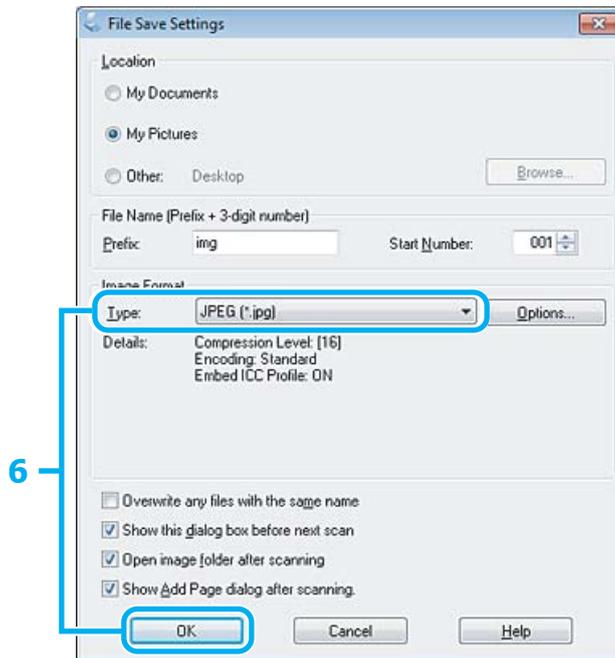
➔ “Iniciar un escaneado” de la página 59



- 1 Seleccione **Home Mode (Modo Fácil)** de la lista de Mode (Modo).
- 2 Seleccione **Photograph (Fotografía)** como ajuste de Document Type (Tipo Documento).
- 3 Haga clic en **Preview (Previsualización)**.
- 4 Ajuste la exposición, el brillo y demás aspectos de la calidad de imagen.  
Consulte la Ayuda para obtener más información sobre Epson Scan.

## Escaneado

- 5** Haga clic en **Scan (Escanear)**.



- 6** Seleccione **JPEG** como ajuste de **Type (Tipo)** y, a continuación, haga clic en **OK (Aceptar)**.

La imagen escaneada queda guardada.

## Información del software

### Inicio del controlador de Epson Scan

Este software le permite controlar todos los aspectos del proceso de escaneado. Puede utilizarlo como un programa de escaneado independiente, o bien con otro programa de escaneado compatible con TWAIN.

### Cómo empezar

- ❑ Windows:  
Haga doble clic en el icono de **EPSON Scan** que se encuentra en el escritorio.  
O bien, seleccione el icono del botón de inicio o **Start (Inicio) > All Programs (Todos los Programas) o Programs (Programas) > EPSON > EPSON Scan > EPSON Scan**.
- ❑ En Mac OS X:  
Seleccione **Applications (Aplicaciones) > Epson Software > EPSON Scan**.

### Cómo acceder a la ayuda

Haga clic en el botón **Help (Ayuda)** de Epson Scan Driver.

---

## Inicio de otro software de escaneado

**Nota:**

Algunos programas de escaneado pueden no estar incluidos en determinados países.

### Epson Event Manager

Esta herramienta le permite asignar cualquiera de los botones del producto para abrir un programa de escaneado. Además, puede guardar los ajustes de escaneado más frecuentes para agilizar sensiblemente sus proyectos de escaneado.

#### Cómo empezar

- Windows:  
Seleccione el botón de inicio o **Start (Inicio) > All Programs (Todos los Programas) o Programs (Programas) > Epson Software > Event Manager (Administrador de eventos)**.
- En Mac OS X:  
Seleccione **Applications (Aplicaciones) > Epson Software** y haga doble clic en el icono **Launch Event Manager**.

#### Cómo acceder a la ayuda

- Windows:  
Haga clic en el icono  situado en la esquina superior derecha de la pantalla.
- En Mac OS X:  
Haga clic en **menu (menú) > Help (Ayuda) > Epson Event Manager Help (Ayuda)**.

### ABBYY FineReader

Este software le permite escanear un documento y convertir el texto en datos que pueda editar mediante un programa de procesamiento de textos.

El software de OCR no reconoce o tiene dificultades para reconocer los tipos de documentos o texto siguientes.

- Caracteres manuscritos
- Originales copiados de otras copias
- Faxes
- Texto con caracteres con poco espacio entre ellos o de interlineado reducido
- Texto incluido en tablas o subrayado
- Fuentes cursivas o itálicas y fuentes de un tamaño inferior a 8 puntos
- Documentos doblados o arrugados

Consulte la Ayuda de ABBYY FineReader para obtener más información.

## Escaneado

### **Cómo empezar**

- Windows:  
Seleccione el botón de inicio o **Start (Inicio)** > **All Programs (Todos los Programas)** o **Programs (Programas)** > la carpeta **ABBYY FineReader** > **ABBYY FineReader**.
- En Mac OS X:  
Seleccione **Applications (Aplicaciones)** y haga doble clic en **ABBYY FineReader**.

### **Presto! PageManager**

Este software le permite escanear, administrar y compartir sus fotos o documentos.

### **Cómo empezar**

- Windows:  
Seleccione el botón de inicio o **Start (Inicio)** > **All Programs (Todos los Programas)** o **Programs (Programas)** > la carpeta **Presto! PageManager** > **Presto! PageManager**.
- En Mac OS X:  
Seleccione **Application (Aplicación)** > **Presto! PageManager** y haga doble clic en el icono **Presto! PageManager**.

---

# Envío y recepción de faxes

---

## Introducción de FAX Utility

FAX Utility es un software capaz de transmitir datos como documentos, dibujos y tablas creados mediante una aplicación de procesamiento de texto o de hojas de cálculo directamente por fax sin imprimir. Además, esta utilidad dispone de una función para guardar un fax recibido como archivo PDF en un ordenador. De este modo, puede comprobar los datos e imprimir únicamente lo que necesite. Utilice el siguiente procedimiento para ejecutar la utilidad.

### Windows

Haga clic en el botón de inicio (Windows 7 y Vista) o haga clic en **Start (Inicio)** (Windows XP), señale **All Programs (Todos los programas)**, seleccione **Epson Software** y haga clic en **FAX Utility**.

### Mac OS X

Haga clic en **System Preference (Preferencias del Sistema)**, en **Print & Fax (Impresión y Fax)** o **Print & Scan (Impresión y Escaneado)** y, a continuación, seleccione **FAX** (la impresora) en **Printer (Impresora)**. Después, haga clic de la siguiente forma;

Mac OS X 10.6.x, 10.7.x: **Option & Supplies (Opciones y recambios)** — **Utility (Utilidades)** — **Open Printer Utility (Abrir Utilidad Impresoras)**

Mac OS X 10.5.x: **Open Print Queue (Abrir cola de impresión)** — **Utility (Utilidades)**

**Nota:**

*Para más detalles, consulte la ayuda en línea de FAX Utility.*

## Conexión a una línea telefónica

---

### Acerca de un cable de teléfono

Utilice un cable de teléfono con la siguiente especificación de la interfaz.

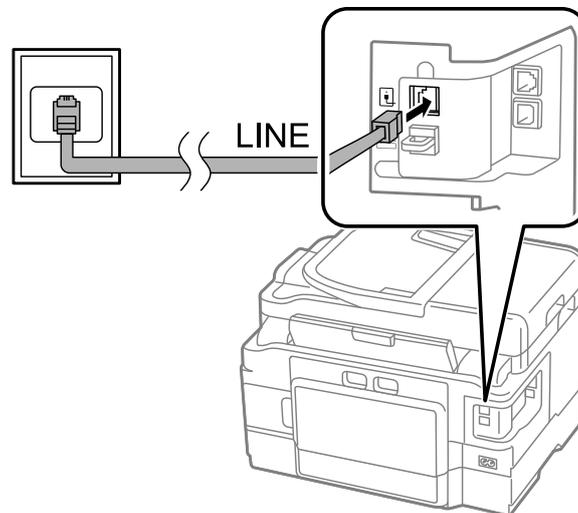
- Línea telefónica RJ-11
- Conexión telefónica RJ-11

En función de la región, puede venir incluido con el producto un cable de teléfono. En ese caso, utilice ese cable.

---

## Uso de la línea telefónica solamente para fax

- 1 Conecte un cable de teléfono que lleve del conector telefónico de la pared al puerto LINE.



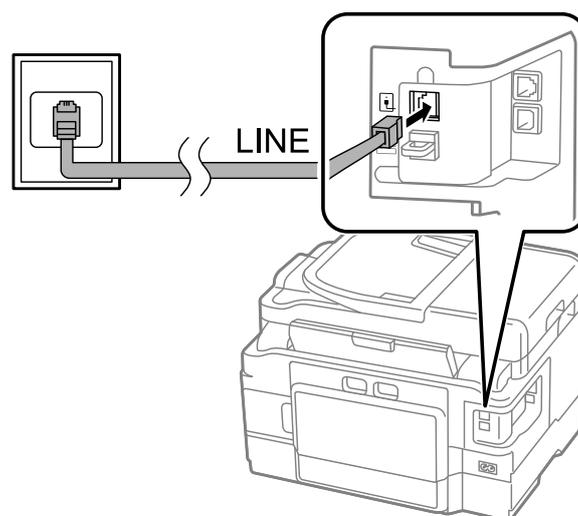
- 2 Asegúrese de que la opción **Respuesta auto.** esté establecida en **Activado**.  
➔ “Configuración para la recepción automática de faxes” de la página 93

**!** *Importante:*  
Si no conecta un teléfono externo al producto, asegúrese de activar la respuesta automática. De lo contrario, no podrá recibir faxes.

---

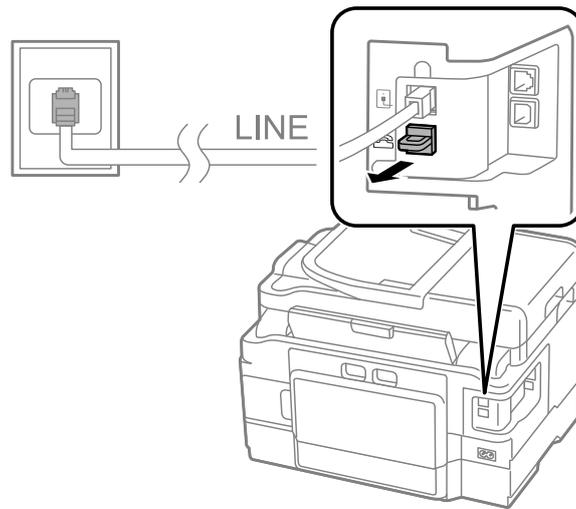
## Línea compartida con un dispositivo telefónico

- 1 Conecte un cable de teléfono que lleve del conector telefónico de la pared al puerto LINE.

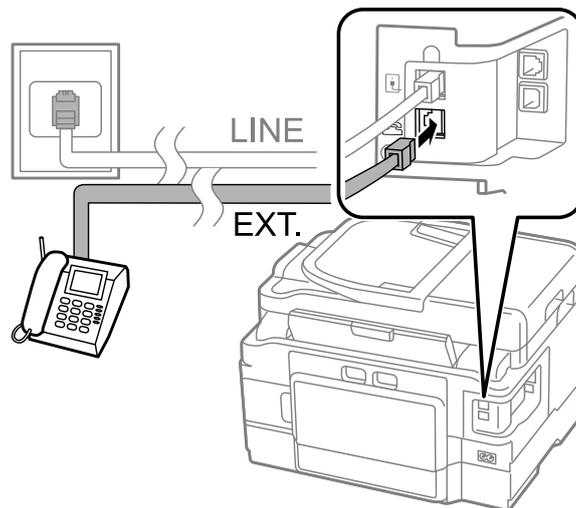


## Envío y recepción de faxes

- 2** Retire el protector.



- 3** Conecte un teléfono o un contestador automático al puerto EXT.

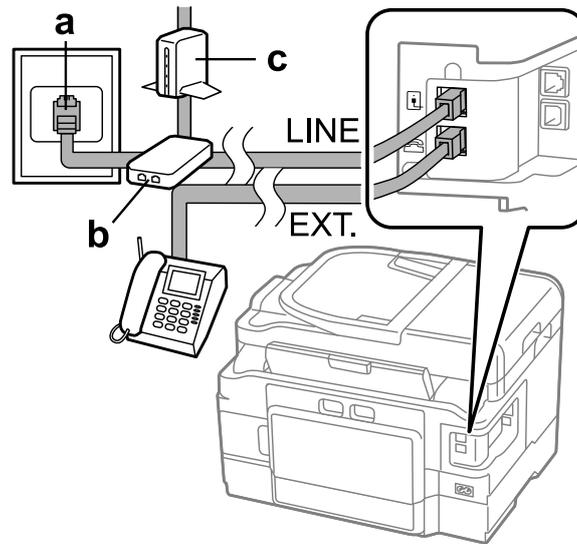


**Nota:**

- Consulte la información siguiente para otros métodos de conexión.
- Para más detalles, consulte la documentación que acompaña a los dispositivos.

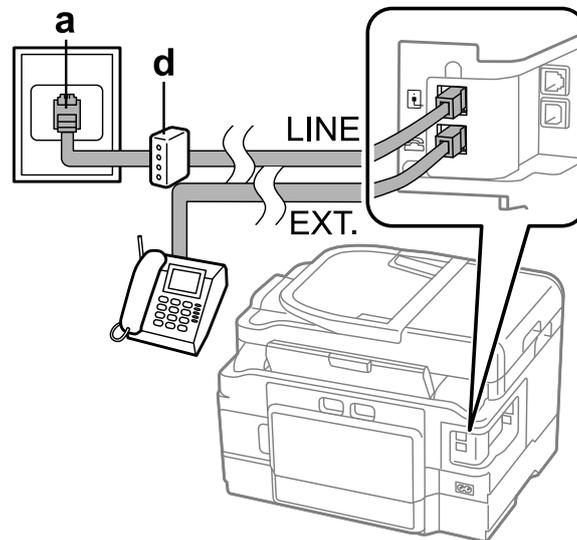
**Envío y recepción de faxes**

**Conexión a DSL**



a	Conector telefónico de pared
b	Splitter
c	Módem DSL

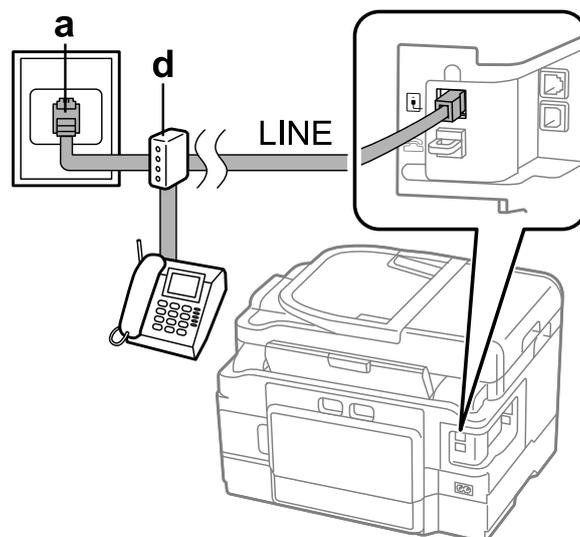
**Conexión a RDSI (un número de teléfono)**



a	Conector RDSI de pared
d	Adaptador del terminal o router RDSI

## Envío y recepción de faxes

## Conexión a RDSI (dos números de teléfono)



a	Conector RDSI de pared
d	Adaptador del terminal o router RDSI

## Revisión de la conexión de fax

Puede comprobar si el producto está habilitado para enviar y recibir faxes.

- 1 Cargue papel normal en la cassette.  
➔ [“Carga de papel en la cassette de papel” de la página 24](#)

**Nota:**

Si el producto viene equipado con dos cassettes, cargue el papel en la cassette 1. Si ha cambiado el ajuste Fuente de papel (**Configuración > Configuración del fax > Configuración de recepción > Fuente de papel**), cargue el papel en la cassette que haya especificado.

- 2 Acceda al modo **Setup** en el menú Inicio.
- 3 Seleccione **Configuración del fax**.
- 4 Seleccione **Comprobar conexión de fax**.
- 5 Pulse uno de los botones  $\diamond$  para imprimir el informe.

**Nota:**

Si se informa de errores, pruebe las soluciones que ofrece el informe.

---

## Avisos cuando se apaga el producto

Si la alimentación permanece apagada durante un largo periodo de tiempo, es posible que se tenga que reiniciar el reloj. Compruebe el reloj cuando vuelva a encender la alimentación.

Si se apaga el producto por motivo de un corte de corriente, se reiniciará automáticamente y emitirá un pitido cuando se restablezca el suministro eléctrico. Si ha establecido la opción de recibir faxes de forma automática (**Respuesta auto. - Activado**), también se restaurará el ajuste. En función de las circunstancias previas al corte de corriente, es posible que no se reinicie.

---

## Configuración de las características de fax

---

### Configuración de entradas de marcado rápido

Se puede crear una lista de marcación rápida para seleccionar los números de fax de destinatarios rápidamente al enviar faxes. Se pueden registrar hasta 100 entradas combinadas de marcación rápida y marcación por grupos.

- 1 Acceda al modo **Fax** en el menú Inicio.
- 2 Pulse  o seleccione **Contactos**.
- 3 Seleccione **Editar contactos**.
- 4 Seleccione **Configurar marcación rápida**. Se muestran los números disponibles de entrada de marcado rápido.
- 5 Seleccione el número de entrada de marcado rápido que desee registrar. Puede registrar hasta 100 entradas.
- 6 Utilice el teclado numérico para introducir un número de teléfono. Puede entrar hasta 64 dígitos.

**Nota:**

Un guion ("-") introduce una leve pausa al realizar la marcación. Inclúyalo solo en los números de teléfono en los que sea necesaria una pausa. Al realizar la marcación, se ignoran los espacios introducidos entre números.

- 7 Introduzca un nombre para identificar la entrada de marcado rápido. Puede entrar hasta 30 caracteres.
- 8 Seleccione **Hecho** para registrar el nombre.

---

### Configuración de entradas de marcado de grupo

Se pueden añadir entradas de marcación rápida a un grupo, lo que permite enviar un fax a varios destinatarios a la vez. Se pueden introducir hasta 99 entradas combinadas de marcación rápida y marcación por grupos.

## Envío y recepción de faxes

- 1 Acceda al modo **Fax** en el menú Inicio.
- 2 Pulse  o seleccione **Contactos**.
- 3 Seleccione **Editar contactos**.
- 4 Seleccione **Config. de marcación de grupos**. Se muestran los números disponibles de entrada de marcado de grupo.
- 5 Seleccione el número de entrada de marcado de grupo que desee registrar.
- 6 Introduzca un nombre para identificar la entrada de marcado de grupo. Puede entrar hasta 30 caracteres.
- 7 Seleccione **Hecho** para registrar el nombre.
- 8 Seleccione un número de entrada de marcado rápido que desee registrar en la lista de marcado de grupo.
- 9 Repita el paso 8 para añadir otras entradas de marcación rápida a la lista de marcación por grupos. Se pueden registrar hasta 99 entradas de marcación rápida en una marcación por grupos.
- 10 Pulse **OK** para finalizar la creación de una lista de marcado de grupo.

---

## Creación de información de encabezamiento

Se puede crear un encabezamiento de fax añadiendo información como el número de teléfono o el nombre.

**Nota:**

*Asegúrese de haber configurado la hora correctamente.*

➔ *[“Ajuste/cambio de la hora y la región” de la página 126](#)*

- 1 Acceda al modo **Setup** en el menú Inicio.
- 2 Seleccione **Configuración del fax**.
- 3 Seleccione **Comunicación**.
- 4 Seleccione **Encabezado**.
- 5 Seleccione **Encabz fax**.

## Envío y recepción de faxes

- 6 Introduzca la información del encabezado. Puede introducir hasta 40 caracteres.
- 7 Seleccione **Hecho**.
- 8 Seleccione **Nº de teléfono**.
- 9 Use el teclado numérico con otros botones del panel de control para introducir su número de teléfono. Puede entrar hasta 20 dígitos.

**Nota:**

Pulse el botón # para introducir un signo más (+), que representa el prefijo de llamada internacional. Observe que el asterisco (\*) no está disponible.

- 10 Pulse **Aceptar** o seleccione **Hecho** para registrar la información del encabezado.

---

## Cambio del ajuste Salida de fax para imprimir

Puede seleccionar si desea guardar el fax recibido como archivo de datos o imprimirlo. Siga las instrucciones a continuación para cambiar el ajuste de salida de fax para imprimir.

**Nota:**

- Utilice FAX Utility para cambiar el ajuste para guardar el fax recibido como archivo de datos. No es posible cambiar el ajuste para guardar desde el panel de control.
- Cuando se cambia el ajuste de guardar a imprimir, los datos del fax recibido almacenados en la memoria del producto se imprimirán automáticamente.

- 1 Acceda al modo **Setup** en el menú Inicio.
- 2 Seleccione **Configuración del fax**.
- 3 Seleccione **Configuración de recepción**.
- 4 Seleccione **Salida de fax**.
- 5 Seleccione **Imprimir**.

## Envío de faxes

### Envío de faxes mediante la introducción de un número

- 1 Coloque los originales en el alimentador automático de documentos o en el cristal del escáner.  
➔ “Colocación de originales” de la página 33
- 2 Acceda al modo **Fax** en el menú Inicio.
- 3 Use las teclas del teclado numérico para introducir el número de fax. Puede entrar hasta 64 dígitos.

**Nota:**

- Para mostrar el último número de fax utilizado, pulse  /  o **Volver a marc.**
- Pulse  y ajuste la configuración de envío. Para escanear y enviar por fax las dos caras del original, seleccione **Faxes a doble cara, Activado**; a continuación, cargue el original en el alimentador automático de documentos. En función del modelo, los ajustes pueden realizarse también seleccionando **Configuración de envío**.
- Asegúrese de haber introducido la información del encabezamiento. Algunos equipos de fax deniegan automáticamente la recepción de faxes que no incluyan la información del encabezamiento.

- 4 Pulse  (color) o  (blanco y negro) para empezar a enviar un fax en color o monocromo.

**Nota:**

Si el número de fax está ocupado o existe algún problema, este producto repite la marcación tras un minuto. Pulse **Volver a marc** para repetir la marcación inmediatamente.

### Envío de faxes mediante la marcación rápida/marcación por grupo

Siga las instrucciones descritas a continuación para enviar faxes mediante la marcación rápida/marcación por grupo. Cuando se utiliza la marcación por grupo, solo se pueden enviar faxes en blanco y negro.

- 1 Coloque los originales en el alimentador automático de documentos o en el cristal del escáner.  
➔ “Colocación de originales” de la página 33
- 2 Acceda al modo **Fax** en el menú Inicio.
- 3 Pulse  o seleccione **Contactos**.
- 4 Seleccione el número de entrada al que realizar el envío.

**Nota:**

Pulse  y ajuste la configuración de envío. En función del modelo, los ajustes pueden realizarse también seleccionando **Configuración de envío**.

## Envío y recepción de faxes

- 5** Pulse **◆** (color) o **◆** (blanco y negro) para empezar a enviar un fax en color o monocromo.

---

### Envío de faxes mediante la difusión de fax

La difusión permite enviar de forma sencilla el mismo fax a varios números (hasta 100) mediante la marcación rápida/marcación por grupo o mediante la introducción de números de fax. Siga las instrucciones descritas a continuación para enviar faxes mediante la difusión.

**Nota:**

*Sólo se pueden enviar faxes en blanco y negro.*

#### Para la serie WF-3540

- 1** Coloque los originales en el alimentador automático de documentos o en el cristal del escáner.  
➔ [“Colocación de originales” de la página 33](#)
- 2** Acceda al modo **Fax** en el menú Inicio.
- 3** Seleccione **Opciones avanz.**
- 4** Seleccione **Difundir fax.**
- 5** Seleccione **Agregar nuevo.**
- 6** Seleccione **Insertar número de fax.**
- 7** Introduzca un número de fax y seleccione **Hecho.**

**Nota:**

- Para añadir otro número, repita los pasos del 5 al 7.
- Si no necesita añadir destinatarios de las listas de marcación rápida/marcación por grupo, vaya al paso 12.

- 8** Seleccione **Agregar nuevo.**
- 9** Seleccione **Selecc. en contactos.**
- 10** Seleccione el número de entrada de la marcación rápida y la marcación por grupo.
- 11** Seleccione **Hecho.**

## Envío y recepción de faxes

**12** Seleccione **Hecho**.

**13** Pulse  para iniciar el envío.

### Para la serie WF-3520 y la serie WF-3530

**1** Coloque los originales en el alimentador automático de documentos o en el cristal del escáner.  
➔ [“Colocación de originales” de la página 33](#)

**2** Acceda al modo **Fax** en el menú Inicio.

**3** Pulse  para introducir Config.

**4** Seleccione **Difundir fax**.

**5** Introduzca un número de fax.

**6** Pulse  y añada un número de fax.

**Nota:**

- Para añadir otro número, repita los pasos 5 y 6.
- Si no necesita añadir destinatarios de las listas de marcación rápida/marcación por grupo, vaya al paso 9.

**7** Pulse .

**8** Seleccione el número de entrada de la marcación rápida y la marcación por grupo.

**9** Haga clic en **Aceptar**.

**10** Pulse  para iniciar el envío.

---

## Envío de un fax a una hora especificada

Siga las instrucciones descritas a continuación para enviar un fax a una hora especificada.

**Nota:**

- Asegúrese de haber configurado la hora correctamente.  
➔ [“Ajuste/cambio de la hora y la región” de la página 126](#)
- Sólo se pueden enviar faxes en blanco y negro.

## Envío y recepción de faxes

- 1 Coloque los originales en el alimentador automático de documentos o en el cristal del escáner.  
➔ “Colocación de originales” de la página 33
- 2 Acceda al modo **Fax** en el menú Inicio.
- 3 Introduzca un número de fax. También se puede utilizar la repetición de marcación, las listas de marcación rápida o de marcación por grupo para seleccionar el número de fax.
- 4 Si en la pantalla LCD se muestra Opciones avanz, seleccione **Opciones avanz**.  
Si no aparecen en pantalla, pulse ▼.
- 5 Seleccione **Enviar fax más tarde**.
- 6 Seleccione **Activado**.
- 7 Ajuste la hora a la que desea enviar el fax.
- 8 Pulse el botón ◊ (B&W) para iniciar el escaneado. La imagen escaneada se envía a la hora especificada.

**Nota:**

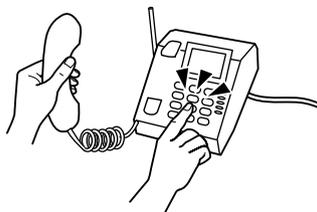
Si debe cancelar el envío de fax a la hora que ha especificado, pulse ⊕.

---

## Envío de un fax desde un teléfono conectado

Si el destinatario tiene el mismo número para el teléfono y el fax, puede enviar un fax después de haber hablado por teléfono sin colgar.

- 1 Coloque los originales en el alimentador automático de documentos o en el cristal del escáner.  
➔ “Colocación de originales” de la página 33
- 2 Marque un número desde el teléfono conectado al producto.



- 3 Seleccione **Enviar** en el panel de control del producto.
- 4 Pulse ◊ (color) o ◊ (blanco y negro) para empezar a enviar un fax en color o monocromo.

## Envío y recepción de faxes

- 5** Cuelgue el teléfono.



## Recepción de faxes

### Configuración para la recepción automática de faxes

Siga las instrucciones para configurar los ajustes de la recepción automática de faxes.

**Nota:**

- Según los ajustes de configuración de **Salida de fax**, el fax recibido se guarda como datos o se imprime.
  - ➔ “Cambio del ajuste Salida de fax para imprimir” de la página 88
- Si **Salida de fax** se ajusta en **Guardar**, los datos del fax recibido se guardan como datos de manera automática y el paso 1 no debe realizarse.

- 1** Cargue papel normal en la cassette.  
➔ “Carga de papel en la cassette de papel” de la página 24

**Nota:**

Si el producto viene equipado con dos cassettes, configure los ajustes de **Fuente de papel**.

**Configuración > Configuración del fax > Configuración de recepción > Fuente de papel**

Si no va a imprimir una cantidad grande de faxes de una sola vez, cargue papel normal en las dos cassettes y ajuste Fuente de papel en **Cassette1 > Cassette 2**.

- 2** Asegúrese de que la opción **Respuesta auto.** esté establecida en **Activado**.  
**Configuración > Configuración del fax > Configuración de recepción > Respuesta auto. > Activado**

**Nota:**

- Si hay conectado un contestador automático directamente a este producto, asegúrese de ajustar **Tonos para responder** correctamente mediante el siguiente procedimiento.
- En función de la región, **Tonos para responder** puede no estar disponible.

- 3** Acceda al modo **Setup** en el menú Inicio.

- 4** Seleccione **Configuración del fax**.

- 5** Seleccione **Comunicación**.

## Envío y recepción de faxes

**6** Seleccione **Tonos para responder**.

**7** Seleccione la cantidad de tonos.



**Importante:**

Seleccione más tonos de los necesarios para que el contestador automático descuelgue. Si está ajustado para descolar en el cuarto tono, ajuste el producto para que descuelgue en el quinto tono o posterior. De lo contrario, el contestador automático no podrá recibir llamadas de voz.

**Nota:**

Si recibe una llamada y la otra parte es un fax, el producto recibe el fax automáticamente incluso si el contestador automático descuelga. Si usted descuelga el teléfono, espere hasta que en la pantalla LCD se muestre un mensaje que indique que se ha establecido una conexión antes de colgar. Si la otra parte es una persona, el teléfono se puede utilizar normalmente o se puede dejar un mensaje en el contestador automático.

## Recepción manual de faxes

Si el teléfono está conectado al producto, y el modo Respuesta automática está desactivado, se pueden recibir datos de fax una vez establecida la conexión.

**Nota:**

- Según los ajustes de configuración de **Salida de fax**, el fax recibido se guarda como datos o se imprime.
  - ➔ “Cambio del ajuste Salida de fax para imprimir” de la página 88
- Si **Salida de fax** se ajusta en **Guardar**, los datos del fax recibido se guardan como datos de manera automática y el paso 1 no debe realizarse.

**1** Cargue papel normal en la cassette.  
➔ “Carga de papel en la cassette de papel” de la página 24

**Nota:**

Si el producto viene equipado con dos cassettes, configure los ajustes de **Fuente de papel**.

**Configuración > Configuración del fax > Configuración de recepción > Fuente de papel**

Si no va a imprimir una cantidad grande de faxes de una sola vez, cargue papel normal en las dos cassettes y ajuste Fuente de papel en **Cassette1 > Cassette 2**.

**2** Cuando suene el teléfono, descuelgue el teléfono conectado al producto.



**3** Cuando escuche un tono de fax, seleccione **Recibir** en el panel de control del producto.

## Envío y recepción de faxes

- 4 Pulse uno de los botones ◊ para empezar a recibir el fax y, a continuación, vuelva a colgar el teléfono.

**Nota:**

Si **Salida de fax** se ajusta en **Guardar**, los datos del fax recibido se guardan como datos de manera automática y no es necesario pasar al paso 5.

- 5 Pulse uno de los botones ◊ para imprimir los faxes.

---

## Recepción de un fax mediante llamada selectiva

Esta opción le permite recibir un fax del servicio de información de fax al que ha llamado.

**Nota:**

- Según los ajustes de configuración de **Salida de fax**, el fax recibido se guarda como datos o se imprime.  
➔ “Cambio del ajuste Salida de fax para imprimir” de la página 88
- Si **Salida de fax** se ajusta en **Guardar**, los datos del fax recibido se guardan como datos de manera automática y el paso 1 no debe realizarse.

Siga las instrucciones descritas a continuación para recibir un fax mediante la llamada selectiva.

- 1 Cargue papel normal en la cassette.  
➔ “Carga de papel en la cassette de papel” de la página 24

**Nota:**

Si el producto viene equipado con dos cassettes, cargue el papel en la cassette 1. Si ha cambiado el ajuste Fuente de papel (**Configuración** > **Configuración del fax** > **Configuración de recepción** > **Fuente de papel**), cargue el papel en la cassette que haya especificado.

- 2 Acceda al modo **Fax** en el menú Inicio.
- 3 Si en la pantalla LCD se muestra Opciones avanz., seleccione **Opciones avanz.**. Si no aparecen en pantalla, pulse ▼.
- 4 Seleccione **Sondeo**.
- 5 Seleccione **Activado**.
- 6 Introduzca el número de fax.

## Envío y recepción de faxes

- 7** Pulse uno de los botones  para recibir el fax.

**Nota:**

- Si **Salida de fax** se ajusta en **Guardar**, los datos del fax recibido se guardan como datos de manera automática y no es necesario pasar al paso 8.
- Si está activado el modo **Respuesta auto.**, los datos de fax recibidos se imprimen automáticamente y no deberá seguir con el paso 8.

- 8** Pulse uno de los botones  para imprimir el fax recibido.

## Impresión de informes

Siga las instrucciones descritas a continuación para imprimir un informe de fax.

- 1** Cargue papel normal en la cassette.  
➔ [“Carga de papel en la cassette de papel” de la página 24](#)

**Nota:**

Si el producto viene equipado con dos cassettes, configure los ajustes de **Fuente de papel**.  
**Configuración > Configuración del fax > Configuración de recepción > Fuente de papel**

- 2** Acceda al modo **Fax** en el menú Inicio.

- 3** Si en la pantalla LCD se muestra Opciones avanz., seleccione **Opciones avanz.**  
Si no aparecen en pantalla, pulse ▼.

- 4** Seleccione **Informe del fax**.

- 5** Seleccione la opción que desee imprimir.

**Nota:**

Sólo se puede ver **Registro del fax** en la pantalla.

- 6** Pulse uno de los botones  para imprimir el informe que haya seleccionado.

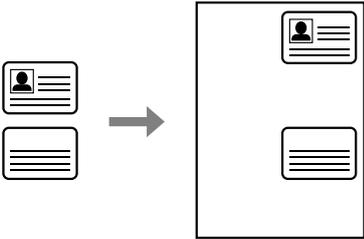
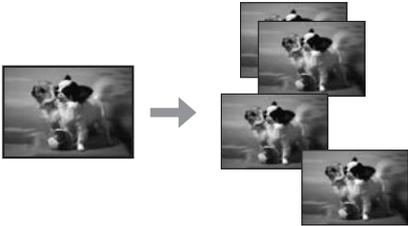
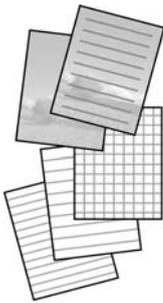
## Lista de menús del modo de fax

Consulte la sección siguiente para más detalles sobre la lista de menús del modo de fax.

➔ [“Modo de fax” de la página 100](#)

## Más funciones

En Más funciones, encontrará numerosos menús especiales que hacen de la impresión una tarea fácil y divertida. Para obtener más información, seleccione Más funciones, seleccione cada menú y siga las instrucciones que aparecen en la pantalla LCD.

Menú		Funciones
<b>Copia de tarjeta ID</b>		Puede copiar las dos caras de una tarjeta de identificación al mismo tiempo.
<b>Imprimir fotos</b>		Puede imprimir fotos guardadas en una tarjeta de memoria o un dispositivo USB sin tener que utilizar un ordenador. También puede reducir y ampliar las fotos, así como ajustar la calidad.
<b>Copiar/Restaurar fotos</b>		Puede hacer copias fieles a los originales. Si la foto original está descolorida, puede restaurar color para devolverle su calidad original.
<b>Hoja de diseño de foto</b>		Puede imprimir las fotos de una tarjeta de memoria en diferentes composiciones.
<b>Imprimir papeles rayado</b>		Puede imprimir papel rayado o papel gráfico con una foto o sin ella establecida como fondo.

## Más funciones

También puede imprimir desde su cámara digital. Retire la tarjeta de memoria, seleccione **Configuración > Configuración dis. ext. > Configuración de impresión** y defina los ajustes apropiados. Conecte y encienda la cámara. Para más detalles, consulte el manual de su cámara para imprimir.

**Nota:**

- PictBridge es compatible y el formato de archivo admitido es JPEG. Para el tamaño de imagen admitido, consulte “Tarjeta de memoria” de la página 180.*
- Según los ajustes de la impresora y la cámara digital, puede que no se admitan algunas combinaciones de tipo, tamaño y diseño de papel.*
- Algunos de los ajustes de su cámara digital podrían no reflejarse en el resultado.*

# Lista de menús del panel de control

Este producto se puede utilizar como impresora, copiadora, escáner o fax. Al utilizar una de estas funciones, excepto la de impresión, seleccione la función deseada pulsando el botón de modo correspondiente en el panel de control. Cuando se selecciona el modo, aparece la pantalla principal de cada modo.

**Nota:**

A pesar de que el contenido que se muestra en la pantalla LCD, por ejemplo los nombres de las opciones y de los menús, pueden diferir ligeramente del producto real, el método de funcionamiento es el mismo.

## Modo de copia

**Nota:**

En función del modelo, algunas funciones pueden no estar disponibles.

### Configuración de papel y copias

Menú	Ajustes y opciones
Impresión a doble cara	1>1 cara, 2>2 caras, 1>2 caras, 2>1 cara
Compaginar copias	Desactivado, Activado
Diseño	Con bordes, Sin bordes*, Copia A4, 2/cara
Reducir/Ampliar	Tamaño person., Tamaño real, Autoajust. Pág., 10x15 cm->A4, A4->10x15 cm, 13x18->10x15, 10x15->13x18, A5->A4, A4->A5
Tamaño papel	A4, A5, 10x15 cm(4x6"), 13x18 cm (5x7"), Legal
Tipo de papel	Papel normal, Mate, Satinado Prem., Satinado extra, Satinado, Papel fotogr.
Fuente de papel	Cassette1, Cassette 2, Cassette1 > Cassette 2
Calidad	Borrador, Calidad estándar, La mejor
Orientación documento	Vertical, Paisaje
Dirección de encuad.	Izquierda, Arriba
Margen de encua.	Izquierda, Arriba
Expansión	Estándar, Medio, Mínimo
Tiempo de secado	Estándar, Largo, Más largo

\*La imagen se ampliará o reducirá ligeramente para ajustarse a la hoja de papel. La calidad de la impresión puede ser menor en las zonas superior e inferior de la impresión, o bien esa zona puede quedar manchada al imprimir.

## Lista de menús del panel de control

# Modo de fax

**Nota:**

En función del modelo, algunas funciones pueden no estar disponibles.

Menú	Opción de ajuste	Descripción
Configuración de envío	Resolución	Seleccione esta opción para cambiar la resolución de los datos de fax que está enviando.
	Contraste	Seleccione esta opción para cambiar el contraste de los datos de fax que está enviando.
	Faxes a doble cara	Active esta opción cuando envíe originales de dos caras en el ADF.
Enviar fax más tarde	-	➔ Consulte <a href="#">"Envío de un fax a una hora especificada"</a> de la página 91
Difundir fax	-	➔ Consulte <a href="#">"Envío de faxes mediante la difusión de fax"</a> de la página 90
Sondeo	-	➔ Consulte <a href="#">"Recepción de un fax mediante llamada selectiva"</a> de la página 95
Informe del fax	Registro del fax	Imprime o muestra el registro de comunicación.
	Última transmisión	Imprime un registro de comunicación para la transmisión previa o los resultados recibidos de la llamada selectiva previa.
	Lista de contactos	Imprime la lista Contactos.
	Lista de marcación rápida	Imprime la lista de marcación rápida.
	Lista de marcación por grupos	Imprime la lista de marcación por grupos.
	Volver a imprimir faxes	Vuelve a imprimir los últimos faxes recibidos. Si la memoria está llena, se borran primero los faxes más antiguos.
	Traza de protocolo	Imprime el protocolo para la última comunicación.

## Lista de menús del panel de control

## Modo de escaneado

Menú	Ajustes y opciones	
Digitalizar a tarj. memoria	Formato	JPEG, PDF
	Digitalización a 2 caras	Desactivado, Activado
	Área de digitalización	A4, Recorte autom., Área máxima, Legal
	Documento	Texto, Fotografía
	Resolución	200 ppp, 300 ppp, 600 ppp
	Contraste	-4 a +4
	Orientación documento	Vertical, Paisaje
	Dirección de encuad.	Izquierda, Arriba
Digitalizar a cloud *1		
Digitalizar a PC	Digitalización a 2 caras	Desactivado, Activado
Digitalizar a PC (PDF)		
Digitalizar a PC (correo e.)		
Digitalizar a PC (WSD)*2		

\*1 Para obtener instrucciones sobre cómo utilizar Digitalizar a cloud, consulte el manual de Epson Connect;

➔ ["Uso del servicio Epson Connect" de la página 9](#)

\*2 Disponible para ordenadores que ejecutan versiones en inglés de Windows 7 o Vista.

## Lista de menús del modo Más funciones

**Nota:**

*En función del modelo, algunas funciones pueden no estar disponibles.*

Menú	Ajustes y opciones	
Copia de tarjeta ID	Tamaño papel	A4
	Fuente de papel	Cassette1, Cassette 2, Cassette1 > Cassette 2

## Lista de menús del panel de control

Menú	Ajustes y opciones	
Imprim fotos*	Seleccionar fotografías	Seleccionar todas las fotos, Seleccionar por fecha, Cancelar selección de fotos
	Seleccionar ubicación	Seleccionar carpeta, Seleccionar grupo
	Modo Pantalla	1 por cara, 1 por cara sin información, 9 por cara
	Configuración de impresión	Tamaño papel, Tipo de papel, Sin bordes, Calidad, Expansión, Fecha, Fit Frame, Bidireccional, Fuente de papel
	Ajustes de foto	Mejorar, Detección de escena, Corregir ojos rojos, Filtro, Brillo, Contraste, Nitidez, Saturación
	Recortar/Zoom	
Copiar/Restaurar fotos	Restauración de color	Desactivado, Activado
	Modo Pantalla	1 por cara, 1 por cara sin información, 9 por cara
	Configuración de papel y copias	Tamaño papel, Tipo de papel, Fuente de papel, Sin bordes, Expansión
	Ajustes de foto	Mejorar, Filtro
	Recortar/Zoom	
Hoja de diseño de foto*	2 por cara, 4 por cara, 8 por cara, 20 por cara, 1/2 superior, 1/2 inferior, Foto carnet	
	Tamaño papel	10x15 cm(4x6"), 13x18 cm (5x7"), A4
	Tipo de papel	Satinado Prem., Satinado extra, Satinado, Papel fotogr., Papel normal, Mate
	Método de diseño	Diseño automático, Colocar fotos manualmente
	Menú	Seleccionar fotografías, Modo Pantalla, Configuración de impresión, Ajustes de foto, Recortar/Zoom
Imprimir papeles rayado	Solo rayado ancho, Solo rayado fino, Solo papel gráfico, Marca de agua con rayado, Rayado horz.con filigrana, Rayado vert. con filigrana	

\* La jerarquía de menús varía en función del producto.

## Lista de menús del modo de ahorro de energía

Menú	Ajustes y opciones
Temporizador de apagado	3 minutos, 5 minutos, 10 minutos
Impresión a doble cara	Desactivado, Activado
Vista pr	-

## Lista de menús del modo de configuración Wi-Fi

**Nota:**

En función del modelo, algunas funciones pueden no estar disponibles.

Menú	Ajustes y opciones
Conexión automática Wi-Fi	Para más detalles acerca de los elementos de ajuste, consulte el Manual de red en línea.
Asistente config. Wi-Fi	
Configuración de pulsador (WPS)	
Configurar código PIN (WPS)	
Config.de conex.de Wi-Fi Direct	
Estado Wi-Fi/Red	
Deshabilitar Wi-Fi	

## Modo de configuración

**Nota:**

En función del modelo, algunas funciones pueden no estar disponibles.

Menú	Elemento de ajuste	Descripción
Niveles de tinta	-	Comprueba el estado de los cartuchos de tinta y la caja de mantenimiento.
Mantenimiento	Comprobación de boquillas	Imprime un patrón de test de inyectores para comprobar el estado del cabezal de impresión.
	Limpieza de cabezal	Limpia el cabezal de impresión para mejorar el estado del cabezal de impresión.
	Alineación de cabezal	Ajusta la alineación del cabezal de impresión.
	Cambio de cartucho	Sustituye los cartuchos de tinta.

## Lista de menús del panel de control

Menú	Elemento de ajuste	Descripción
Configurar impresora	Sonido	Presionar botones, Aviso de error, Aviso de finalización, Volumen
	Protector de pantalla	Desactivado, Datos de tarjeta de memoria
	Fecha y hora	➔ Consulte <a href="#">"Ajuste/cambio de la hora y la región" de la página 126</a>
	Horario de verano	-
	País o región	➔ Consulte <a href="#">"Ajuste/cambio de la hora y la región" de la página 126</a>
	Idioma/Language	-
Configuración de Wi-Fi/Red	Config.Wi-Fi	Consulte el Manual de red en línea. Puede acceder a los menús de Config.Wi-Fi directamente seleccionando Config.Wi-Fi en el menú Inicio.
	Config. manual Wi-Fi o de red	
	Comprobar conexión Wi-Fi/Red	Puede comprobar el estado de la conexión de red e imprimir el informe. Si hubiera algún problema con la conexión, el informe le ayudará a buscar una solución.
	Estado Wi-Fi/Red	Puede consultar los ajustes de red actuales e imprimir una hoja de estado de la red.
Servicios Epson Connect	Para conocer las instrucciones de uso, consulte el manual de Epson Connect. ➔ <a href="#">"Uso del servicio Epson Connect" de la página 9</a>	
Servicios Google Cloud Print		
Config. uso compartido archivos	Para más detalles acerca de los elementos de ajuste, consulte el Manual de red en línea.	

## Lista de menús del panel de control

Menú	Elemento de ajuste	Descripción
Configuración del fax	Configuración de envío	<p><b>Resolución:</b> seleccione esta opción para cambiar la resolución de los datos de fax que está enviando.</p> <p><b>Contraste:</b> seleccione esta opción para cambiar el contraste de los datos de fax que está enviando.</p> <p><b>Faxes a doble cara:</b> active esta opción cuando envíe originales de dos caras en el ADF.</p> <p><b>Último inf. transmisión:</b> indica si el producto debe imprimir un informe para faxes salientes o cuándo debe hacerlo. Seleccione <b>Desactivado</b> para desactivar la impresión del informe, seleccione <b>Si hay error</b> para imprimir los informes sólo cuando se produce un error o seleccione <b>Al enviar</b> para imprimir informes para cada fax que envíe.</p>
	Configuración de recepción	<p><b>Respuesta auto.:</b> ➔ Consulte <a href="#">“Configuración para la recepción automática de faxes” de la página 93</a></p> <p><b>Tamaño papel:</b> puede seleccionar el tamaño de papel que desee usar para imprimir.</p> <p><b>Fuente de papel:</b> puede seleccionar desde qué cassettes se introducirá el papel.</p> <p><b>Reducción automática:</b> indica si los faxes grandes recibidos se reducen hasta caber en el tamaño A4 o si se imprimen en el tamaño original en varias hojas.</p> <p><b>Salida de fax:</b> ➔ Consulte <a href="#">“Cambio del ajuste Salida de fax para imprimir” de la página 88</a></p>

## Lista de menús del panel de control

Menú	Elemento de ajuste	Descripción
	Comunicación	<p><b>DRD:</b> indica el tipo de patrón de timbre de respuesta que desea utilizar para recibir faxes. Para seleccionar una opción distinta de <b>Todo</b> (o <b>Desactivado</b>), deberá configurar el sistema de teléfono para utilizar patrones de timbre diferentes. Esta opción puede ser <b>Activado</b> o <b>Desactivado</b> en función de la región.</p> <p><b>ECM:</b> indica si usar o no el modo de corrección de errores para corregir automáticamente datos de fax enviados/recibidos con errores debido a la línea u otros problemas. No se pueden enviar o recibir faxes EN color si la opción ECM está desactivada.</p> <p><b>Veloc.fax:</b> indica la velocidad a la que se envían y se reciben los faxes.</p> <p><b>Tonos para responder:</b> indica el número de tonos que se han de producir antes de que el producto reciba un fax automáticamente. En algunas regiones puede que este ajuste no se muestre.</p> <p><b>Detección tono marc.:</b> si esta opción está establecida en <b>Activado</b>, el producto comienza a marcar después de haber detectado un tono de llamada. Se puede dar el caso de que no se detecte un tono de llamada si hay conectada una PBX (centralita privada) o un TA (adaptador de terminal). En tal caso, ajuste esta opción en <b>Desactivado</b>. Sin embargo, al hacerlo se puede eliminar el primer dígito de un número de fax y se envía el fax al número equivocado.</p> <p><b>Modo de marcación:</b> indica el tipo de sistema telefónico al que ha conectado el producto. En algunas regiones puede que este ajuste no se muestre.</p> <p><b>Encabezado:</b> ➔ Consulte "<a href="#">Creación de información de encabezamiento</a>" de la página 87</p>
	Config de seg.	<p><b>Borr.ad.aut.dat.cop.seg.:</b> seleccione <b>Activado</b> si no desea almacenar los faxes enviados o impresos en la memoria del producto. Seleccione <b>Desactivado</b> para almacenar los faxes enviados o impresos hasta que la memoria esté llena.</p> <p><b>Borr.dat.cop.seg.:</b> borra los datos de faxes enviados o impresos de la memoria del producto.</p>
	Comprobar conexión de fax	Comprueba el estado de la conexión de fax.
Configuración dis. ext.	Configuración de impresión	Para obtener detalles sobre los elementos de ajuste, consulte la lista de menús Imprim fotos en el modo Más funciones.
	Ajustes de foto	
Hoja estado impresión	-	-

### Lista de menús del panel de control

Menú	Elemento de ajuste	Descripción
Restaurar valores de fábrica	Config. recepción/envío faxes	Restablece los ajustes de envío y recepción de fax a la configuración predeterminada de fábrica.
	Configuración de datos de fax	Restablece los ajustes de datos de fax a la configuración predeterminada de fábrica.
	Configuración de Wi-Fi/Red	Restablece los ajustes de Wi-Fi/red a la configuración predeterminada de fábrica.
	Todas excepto configuración de Wi-Fi/Red y fax	Restablece todos los ajustes excepto los de Wi-Fi/red y de fax a la configuración predeterminada de fábrica.
	Todas las configuraciones	Restablece todos los ajustes a la configuración predeterminada de fábrica.

### Lista de menús Ayuda

Menú	Opciones
Cómo...	Explorar la pantalla táctil
	Cargar papel en la Ranura alim post. papel.
	Cargar papel en el cassette de papel
	Cargar sobre en Ranura alim post. papel
	Cargar sobre en cassette de papel
	Colocar documento en ADF
	Colocar documento en el cristal del escáner
	Insertar/Quitar tarj. de mem./Unidad Flash USB
Cartuchos de tinta	Comprob.estado de cart.
	Cambiar cartuchos de tinta
Solución de problemas	No se puede conectar a Wi-Fi
	Alimentación incorrecta
	Mala calidad de impresión
	No se puede enviar/recibir fax
	No se puede digitalizar a PC
Lista de iconos	-

---

# Sustitución de cartuchos de tinta

---

## Especificaciones, precauciones e instrucciones de seguridad de los cartuchos de tinta

---

### Instrucciones de seguridad

Tenga en cuenta lo siguiente cuando manipule los cartuchos de tinta:

- Guarde los cartuchos de tinta fuera del alcance de los niños.
- Maneje los cartuchos de tinta ya usados con cuidado, pues puede quedar algo de tinta alrededor del puerto de suministro.  
Si se mancha la piel de tinta, lávese a conciencia con agua y jabón.  
Si le entra tinta en los ojos, láveselos inmediatamente con agua. Si, aun después de lavarse a conciencia, sigue notando molestias o problemas de vista, acuda a un médico de inmediato.  
Si le entra tinta en la boca, escúpala inmediatamente y acuda al médico enseguida.
- No despegue ni rasgue la etiqueta del cartucho, podrían producirse pérdidas de tinta.



- No retire el precinto transparente de la parte inferior del cartucho; de lo contrario, puede que este quede inutilizable.



- No desmonte ni transforme el cartucho de tinta, ya que podría estropear la impresión.

## Sustitución de cartuchos de tinta

- ❑ No toque el chip IC verde del lateral del cartucho. Podría afectar al funcionamiento e impresión normales.



- ❑ No deje el producto sin cartuchos de tinta ni lo apague durante la sustitución de cartuchos. De lo contrario, la tinta que queda en los inyectores del cabezal de impresión podría secarse y no sería posible imprimir.

---

## Precauciones en la sustitución de cartuchos de tinta

Lea detenidamente todas las instrucciones de esta sección antes de usar la impresora.

- ❑ Epson recomienda la utilización de cartuchos de tinta Epson originales. Epson no puede garantizar la calidad ni la fiabilidad de las tintas que no sean de Epson. La tinta no genuina puede provocar daños no cubiertos por las garantías de Epson, y, en determinadas condiciones, un funcionamiento anormal del producto. Es posible que no se muestren datos sobre los niveles de tinta de cartuchos no originales.
- ❑ Agite suavemente todos los cartuchos de tinta cuatro o cinco veces antes de abrir el paquete.
- ❑ No agite los cartuchos de tinta con demasiada fuerza; de lo contrario, podría derramarse tinta del cartucho.
- ❑ Este producto utiliza cartuchos de tinta que llevan incorporado un chip IC para supervisar información como la cantidad de tinta que queda en cada cartucho. Esto significa que si retira el cartucho del producto antes de que se agote, puede seguir utilizando el cartucho si lo vuelve a introducir en el producto. Sin embargo, al volver a introducir un cartucho, puede que se consuma algo de tinta para garantizar el rendimiento del producto.
- ❑ Para garantizar el rendimiento óptimo del cabezal de impresión, se consume algo de tinta de algunos cartuchos no solo durante la impresión, sino también durante labores de mantenimiento como la sustitución de cartuchos de tinta y la limpieza del cabezal de impresión.
- ❑ Si tiene que extraer un cartucho de tinta temporalmente, no olvide proteger la zona de suministro de tinta de la suciedad y el polvo. Guarde el cartucho de tinta en el mismo sitio que el producto. Guarde siempre el cartucho con la etiqueta que identifica su color hacia arriba. No guarde los cartuchos de tinta boca abajo.
- ❑ El puerto de suministro de tinta lleva incorporada una válvula diseñada para contener el exceso de tinta; no es necesario que utilice sus propias tapas ni enchufes. No obstante, se recomienda manipular los cartuchos con cuidado. No toque el puerto de suministro de tinta del cartucho ni sus proximidades.
- ❑ Para aprovechar al máximo la tinta, saque un cartucho únicamente cuando esté preparado para sustituirlo. Los cartuchos que tienen poca tinta no se pueden utilizar después de volverlos a insertar.
- ❑ No desembale el paquete del cartucho de tinta hasta que vaya a instalarlo en el producto. El cartucho está envasado al vacío para conservar todas sus propiedades. Si se deja un cartucho desembalado durante mucho tiempo antes de utilizarlo, es posible que ya no pueda imprimir con él.
- ❑ Instale todos los cartuchos de tinta; de lo contrario, no podrá imprimir.

## Sustitución de cartuchos de tinta

- ❑ Si se ha agotado la tinta de color y todavía queda tinta negra, puede seguir imprimiendo temporalmente sólo con tinta negra. Para más información consulte [“Impresión temporal con tinta negra cuando se agoten los cartuchos de colores” de la página 113](#).
- ❑ Si un cartucho se está quedando sin tinta, prepare uno nuevo.
- ❑ Tenga cuidado de no romper los ganchos laterales del cartucho de tinta al extraerlos del paquete.
- ❑ Debe retirar el precinto amarillo del cartucho antes de instalarlo; de lo contrario, es posible que disminuya la calidad de impresión o que no sea posible imprimir.
- ❑ Si ha sacado el cartucho de tinta de un lugar de almacenamiento frío, espere al menos tres horas para que alcance la temperatura ambiente antes de usarlo.
- ❑ Guarde los cartuchos de tinta en un lugar fresco y oscuro.
- ❑ Guarde los cartuchos de tinta con las etiquetas hacia arriba, nunca hacia abajo.

---

## Especificaciones del cartucho de tinta

- ❑ Epson no recomienda el uso del cartucho de tinta después de la fecha de caducidad indicada en el paquete.
- ❑ Durante la configuración inicial, se utiliza parte de la tinta de los cartuchos suministrados junto con el producto. Para obtener impresiones de alta calidad, el cabezal de impresión del producto debe estar totalmente cargado de tinta. Este proceso consume cierta tinta, por lo que estos cartuchos podrían imprimir menos páginas que los cartuchos de tinta que instale posteriormente.
- ❑ Las siguientes cifras son variables, dependen de las imágenes que se impriman, del tipo de papel, de la frecuencia de las impresiones y de las condiciones ambientales tales como la temperatura.
- ❑ Para garantizar la mejor calidad de impresión y proteger el cabezal, el cartucho cuenta con una reserva de tinta variable cuando el producto avisa para cambiarlo. Las cifras siguientes no incluyen dicha reserva.
- ❑ Aunque los cartuchos de tinta puedan contener material reciclado, no afecta al funcionamiento ni al rendimiento del producto.
- ❑ Al imprimir en monocromo o escala de grises pueden utilizarse tintas de color en vez de tinta negra en función de los ajustes de la calidad de impresión o el tipo de papel. Ello se debe a que se utiliza una mezcla de tintas de color para crear el negro.

## Revisión del estado de los cartuchos de tinta

---

### En Windows

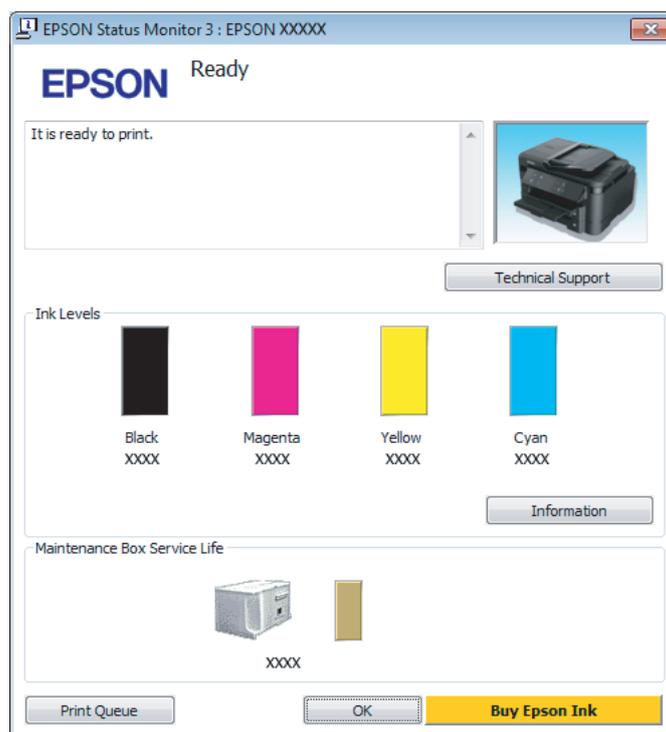
**Nota:**

Cuando queda poca tinta en un cartucho, aparece la pantalla *Low Ink Reminder* (Aviso Tinta Baja). También puede consultar el estado de los cartuchos de tinta en esta pantalla. Si no desea que aparezca esta pantalla, abra el controlador de impresora, haga clic en la ficha **Maintenance** (Utilidades) y luego en **Monitoring Preferences** (Preferencias de Monitorización). En la pantalla *Monitoring Preferences* (Preferencias de Monitorización), desactive la casilla **See Low Ink Reminder alerts** (Consulte las alertas Aviso Tinta Baja).

## Sustitución de cartuchos de tinta

Para consultar el estado de los cartuchos, siga uno de estos pasos:

- ❑ Abra el controlador de impresora, haga clic en la pestaña **Main (Principal)** y luego en el botón **Ink Levels (Niveles de tinta)**.
- ❑ Haga doble clic en el icono de acceso directo al producto de la taskbar (barra de tareas) de Windows. Si desea añadir un icono de acceso directo a la taskbar (barra de tareas), consulte la sección siguiente:
  - ➔ “Desde el icono de acceso directo de la taskbar (barra de tareas)” de la página 44
- ❑ Abra el controlador de impresora, haga clic en la ficha **Maintenance (Utilidades)** y, a continuación, en el botón **EPSON Status Monitor 3**. Aparecerá un gráfico mostrando el estado de los cartuchos de tinta.



### Nota:

- ❑ Si no aparece EPSON Status Monitor 3, acceda al controlador de la impresora y haga clic en la ficha **Maintenance (Utilidades)** y luego en el botón **Extended Settings (Más ajustes)**. En la ventana **Extended Settings (Más ajustes)**, marque la casilla de verificación **Enable EPSON Status Monitor 3 (Activar EPSON Status Monitor 3)**.
- ❑ En función de los ajustes actuales, se puede mostrar el Status Monitor simplificado. Haga clic en el botón **Details (Detalles)** para mostrar la ventana de arriba.
- ❑ Los niveles de tinta mostrados son una indicación aproximada.

## En Mac OS X

Puede consultar el estado de los cartuchos de tinta en EPSON Status Monitor. Siga estos pasos.

- 1 Abra Epson Printer Utility 4.
  - ➔ “Acceso al controlador de impresora para Mac OS X” de la página 44

## Sustitución de cartuchos de tinta

- Haga clic en el icono **EPSON Status Monitor**. Aparecerá EPSON Status Monitor.



**Nota:**

- El gráfico muestra el estado de los cartuchos de tinta cuando se abrió EPSON Status Monitor por primera vez. Si desea poner al día la información sobre el estado de los cartuchos, haga clic en **Update (Actualizar)**.
- Los niveles de tinta mostrados son una indicación aproximada.

---

## Uso del panel de control

- Acceda al modo **Configuración** desde el menú Inicio.
- Seleccione **Niveles de tinta**.

**Nota:**

Los niveles de tinta mostrados son una indicación aproximada.

## Impresión temporal con tinta negra cuando se agoten los cartuchos de colores

Si se ha agotado la tinta de color y todavía queda tinta negra, puede seguir imprimiendo un rato sólo con tinta negra. Sin embargo, debería reponer los cartuchos de tinta agotados lo antes posible. En la sección siguiente se explica cómo seguir imprimiendo temporalmente con tinta negra.

**Nota:**

*El tiempo que pueda seguir imprimiendo depende de las condiciones de uso, de las imágenes impresas, de los ajustes de impresión y de la frecuencia de uso.*

---

### En Windows

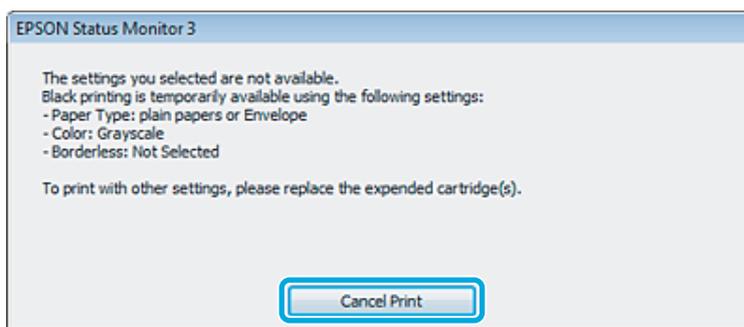
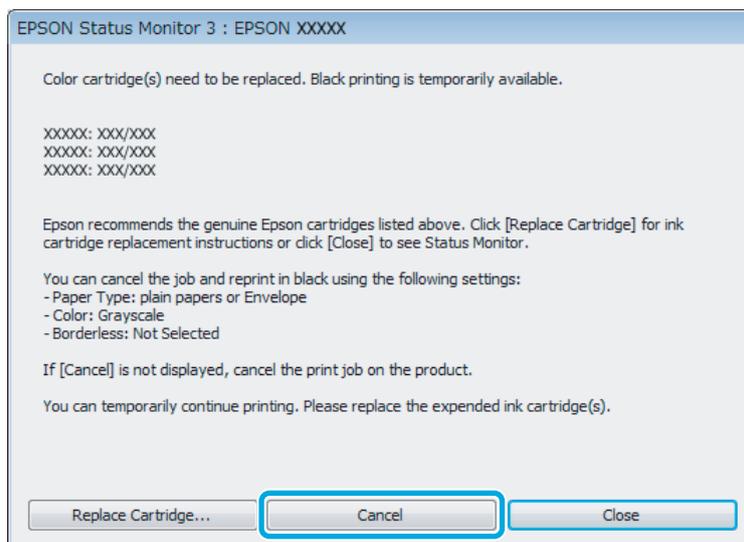
**Nota para Windows:**

*Esta función solo está disponible si se selecciona EPSON Status Monitor 3. Para activar el Status Monitor, acceda al controlador de impresora y haga clic en la ficha **Maintenance (Utilidades)** seguido del botón **Extended Settings (Más ajustes)**. En la ventana **Extended Settings (Más ajustes)**, marque la casilla de verificación **Enable EPSON Status Monitor 3 (Activar EPSON Status Monitor 3)**.*

Siga estos pasos para continuar imprimiendo temporalmente con tinta negra.

## Sustitución de cartuchos de tinta

- 1 Cuando EPSON Status Monitor 3 le indique que cancele el trabajo de impresión, haga clic en **Cancel (Cancelar)** o **Cancel Print (Cancelar impresión)** para cancelarlo.



**Nota:**

*Si surge el error de un cartucho de tinta agotado con otro ordenador de la red, tendrá que cancelar el trabajo de impresión en el producto.*

- 2 Cargue papel normal o un sobre.
- 3 Acceda a los ajustes de la impresora.  
 ➔ [“Acceso al controlador de impresora para Windows” de la página 43](#)
- 4 Haga clic en la ficha Main (Principal) y asegúrese de seleccionar los ajustes adecuados.
- 5 Seleccione **plain papers (Papel Normal)** o **Envelope (Sobre)** como ajuste de Paper Type (Tipo de Papel).
- 6 Seleccione **Grayscale (Escala de Grises)** como ajuste de Color.
- 7 Haga clic en **OK (Aceptar)** para cerrar la ventana de los ajustes de la impresora.

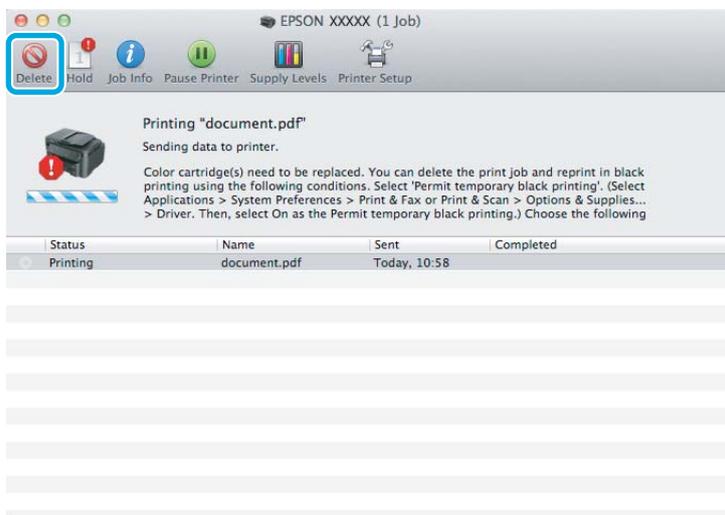
## Sustitución de cartuchos de tinta

- 8 Imprima su archivo.
- 9 EPSON Status Monitor 3 volverá a aparecer en la pantalla del ordenador. Haga clic en **Print in Black (Imprimir en negro)** para imprimir con tinta negra.

## En Mac OS X

Siga estos pasos para continuar imprimiendo temporalmente con tinta negra.

- 1 Si no puede reanudar la impresión, haga clic en el icono del producto en el Dock. Si aparece un mensaje de error indicándole que cancele el trabajo de impresión, haga clic en **Delete (Borrar)** y siga estas instrucciones para imprimir el documento con tinta negra.



**Nota:**

*Si surge el error de un cartucho de tinta agotado con otro ordenador de la red, tendrá que cancelar el trabajo de impresión en el producto.*

- 2 Abra **System Preferences (Preferencias del Sistema)**, haga clic en **Print & Scan (Impresión y Escaneado)** (Mac OS X 10.7) o **Print & Fax (Impresión y Fax)** (Mac OS X 10.6 o 10.5) y seleccione el producto de la lista de Printers (Impresoras). A continuación, haga clic en **Options & Supplies (Opciones y recambios)** y en **Driver**.
- 3 Seleccione **On (Activada)** para Permit temporary black printing (Permitir temporalmente la impresión en negro).
- 4 Cargue papel normal o un sobre.
- 5 Abra el cuadro de diálogo Print (Imprimir).  
➔ [“Acceso al controlador de impresora para Mac OS X” de la página 44](#)
- 6 Haga clic en el botón **Show Details (Mostrar detalles)** (en Mac OS X 10.7) o el botón ▼ (en Mac OS X 10.6 o 10.5) para ampliar este cuadro de diálogo.

## Sustitución de cartuchos de tinta

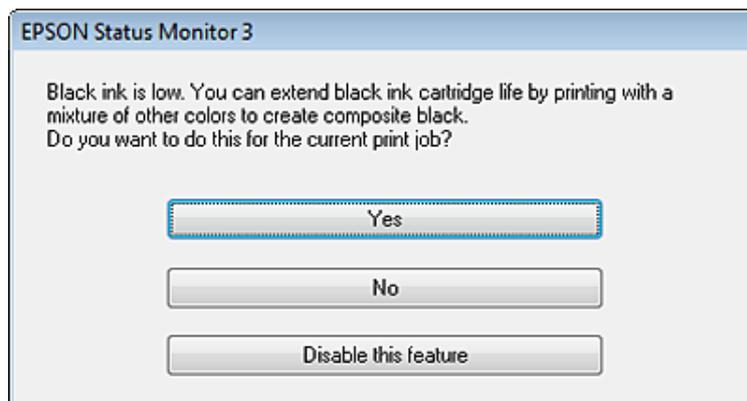
- 7 Seleccione el producto que esté utilizando como ajuste de Printer (Impresora) y realice los ajustes necesarios.
- 8 Seleccione **Print Settings (Ajustes Impresión)** en el menú emergente.
- 9 Seleccione **plain papers (Papel Normal)** o **Envelope (Sobre)** en el ajuste Media Type (Tipo papel).
- 10 Seleccione la casilla de verificación **Grayscale (Escala de Grises)**.
- 11 Haga clic en **Print (Imprimir)** para cerrar el cuadro de diálogo Print (Imprimir).

## Cómo ahorrar tinta negra cuando un cartucho está casi vacío (solo para Windows)

### **Nota para Windows:**

Esta función solo está disponible si se selecciona EPSON Status Monitor 3. Para activar el Status Monitor, acceda al controlador de impresora y haga clic en la ficha **Maintenance (Utilidades)** seguido del botón **Extended Settings (Más ajustes)**. En la ventana **Extended Settings (Más ajustes)**, marque la casilla de verificación **Enable EPSON Status Monitor 3 (Activar EPSON Status Monitor 3)**.

Cuando queda poca tinta negra y hay más tinta de color que negra, aparece la ventana siguiente. Solo aparece cuando se selecciona **plain papers (Papel Normal)** como tipo de papel y **Standard (Estándar)** como Quality (Calidad).

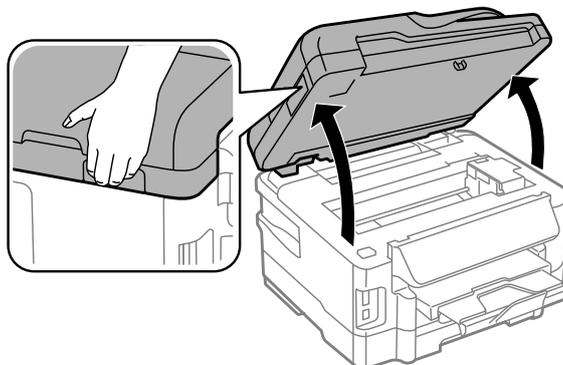


Esta ventana le permite elegir entre seguir usando la tinta negra de la forma habitual o ahorrar tinta negra utilizando una mezcla de las tintas de colores para producir el negro.

- Haga clic en el botón **Yes (Sí)** para utilizar una mezcla de tintas de color para crear el negro. La próxima vez que imprima un trabajo similar aparecerá la misma ventana.
- Si hace clic en el botón **No**, seguirá utilizando la tinta negra restante en el trabajo que esté imprimiendo. La próxima vez que imprima un trabajo similar aparecerá la misma ventana y volverá a tener la opción de ahorrar tinta negra.
- Si desea utilizar la tinta negra restante, haga clic en **Disable this feature (Desactive esta opción)**.

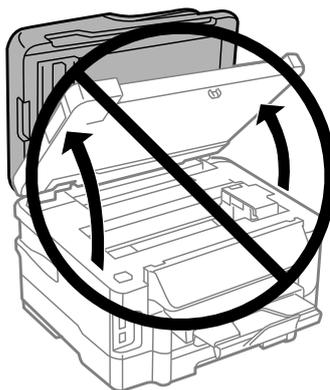
## Sustitución de un cartucho de tinta

- 1** Abra el escáner. El soporte del cartucho de tinta se coloca en posición de sustitución del cartucho de tinta.



**!** **Importante:**

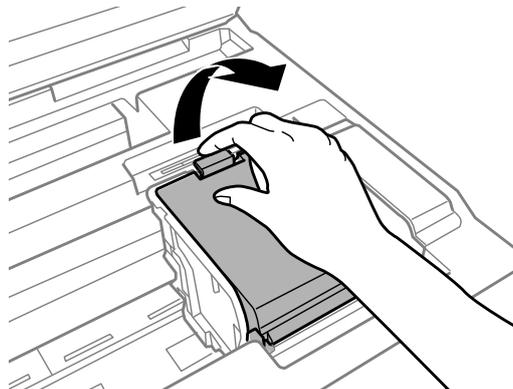
- ❑ No desplace el soporte del cartucho de tinta con la mano, ya que podría dañar el producto.
- ❑ No levante el escáner cuando la cubierta para documentos esté abierta.



**Nota:**

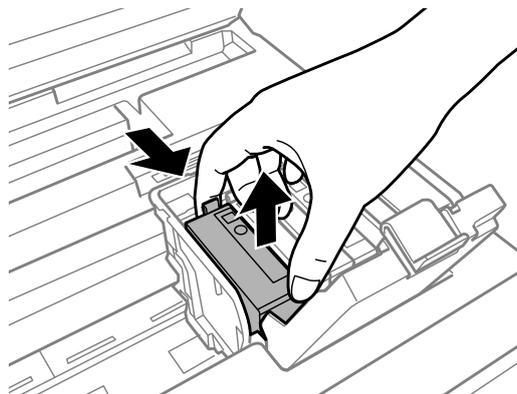
Si el soporte del cartucho de tinta no se desliza a la posición de cambio del cartucho, siga estas opciones:  
**Inicio > Configuración > Mantenimiento > Cambio de cartucho**

- 2** Abra la cubierta del cartucho de tinta.



### Sustitución de cartuchos de tinta

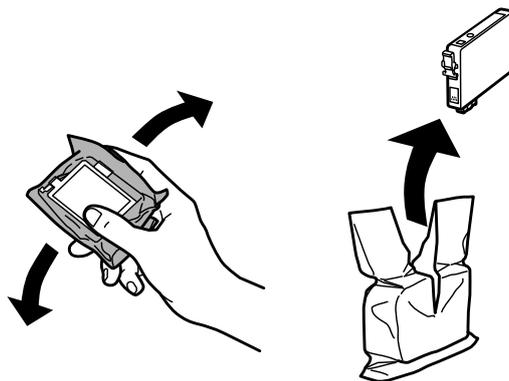
**3** Apriete y extraiga el cartucho de tinta.



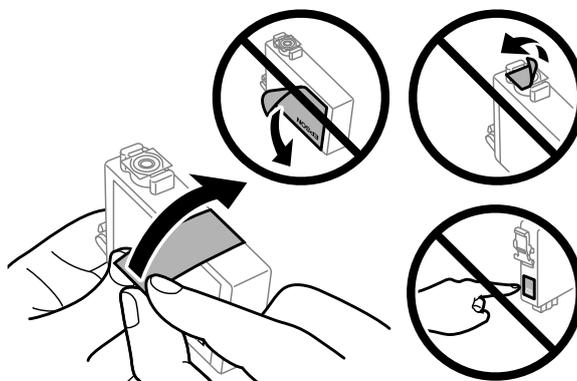
**Nota:**

- ❑ La ilustración muestra la sustitución de un cartucho de tinta negra. Sustituya el cartucho correspondiente a su situación.
- ❑ Los cartuchos de tinta retirados pueden tener tinta alrededor del puerto de suministro de tinta. Por lo que deberá tener cuidado de no ensuciarse con tinta del área adyacente al retirar los cartuchos.

**4** Agite suavemente los cartuchos de sustitución nuevos cuatro o cinco veces; a continuación, desembálelos.



**5** Retire únicamente el precinto amarillo.



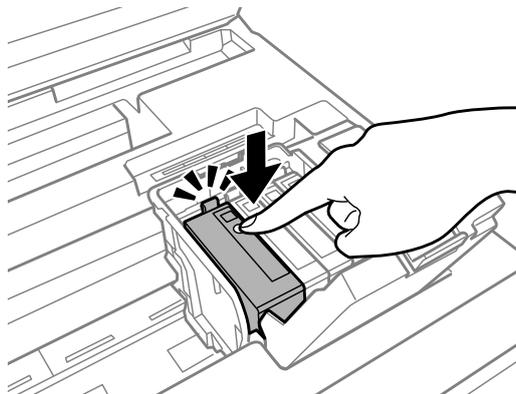
## Sustitución de cartuchos de tinta

**!** **Importante:**

- ❑ Debe retirar el precinto amarillo del cartucho antes de instalarlo; de lo contrario, es posible que disminuya la calidad de impresión o que no sea posible imprimir.
- ❑ Si ha instalado un cartucho de tinta sin retirar el precinto amarillo, extraiga el cartucho del producto, retire dicho precinto y vuelva a instalarlo.
- ❑ No retire el precinto transparente de la parte inferior del cartucho; de lo contrario, puede que este quede inutilizable.
- ❑ No despegue ni rasgue la etiqueta del cartucho; de lo contrario, se producirán pérdidas de tinta.

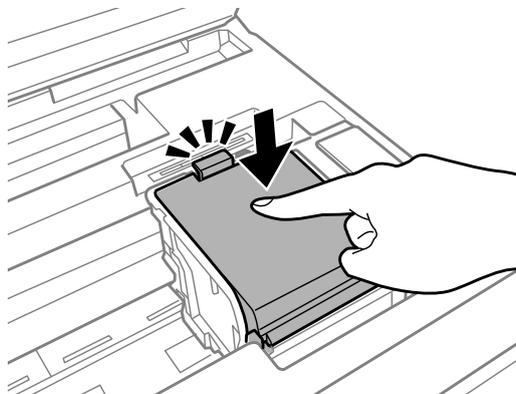
6

Introduzca el cartucho y pulse hasta oír un clic.



7

Cierre la cubierta del cartucho de tinta.



8

Cierre el escáner despacio. Comienza la carga de tinta.

**Nota:**

- ❑ El indicador luminoso seguirá intermitente mientras el producto esté cargando tinta. No apague el producto durante la carga de tinta. Si la carga de tinta no se ha completado, no se podrá imprimir.
- ❑ Si tuviera que sustituir un cartucho de tinta durante una copia, cancele ese trabajo y vuelva a iniciarlo desde la colocación de los originales para garantizar la calidad de la copia una vez finalizada la carga de tinta.

El cambio de cartucho de tinta ha terminado. El producto volverá a su estado anterior.

---

# Mantenimiento del producto y el software

---

## Comprobación de los inyectores del cabezal de impresión

Si la impresión es débil o faltan puntos, es posible que identifique el problema revisando los inyectores del cabezal de impresión.

Puede revisar los inyectores del cabezal de impresión desde el ordenador con la utilidad Nozzle Check (Test de inyectores) o desde el producto con ayuda de los botones.

---

### Uso de la función Nozzle Check (Test de inyectores) para Windows

Siga estos pasos para usar la función Nozzle Check (Test de inyectores).

**1** Confirme que no se indiquen advertencias o errores en el panel de control.

**2** Compruebe que haya papel tamaño A4 en la cassette de papel.

**Nota:**

*Si el producto viene equipado con dos cassettes, cargue el papel en la cassette 1.*

**3** Haga clic con el botón secundario en el icono del producto de la taskbar (barra de tareas) y, a continuación, seleccione **Nozzle Check (Test de inyectores)**.

Si no aparece el icono del producto, consulte la sección siguiente para añadirlo.

➔ [“Desde el icono de acceso directo de la taskbar \(barra de tareas\)” de la página 44](#)

**4** Siga las instrucciones que aparezcan en la pantalla.

---

### Uso de la función Nozzle Check (Test de inyectores) para Mac OS X

Siga estos pasos para usar la función Nozzle Check (Test de inyectores).

**1** Confirme que no se indiquen advertencias o errores en el panel de control.

**2** Compruebe que haya papel tamaño A4 en la cassette de papel.

**Nota:**

*Si el producto viene equipado con dos cassettes, cargue el papel en la cassette 1.*

## Mantenimiento del producto y el software

- 3 Abra Epson Printer Utility 4.  
➔ “Acceso al controlador de impresora para Mac OS X” de la página 44
- 4 Haga clic en el icono **Nozzle Check (Test de inyectores)**.
- 5 Siga las instrucciones que aparezcan en la pantalla.

---

## Usar el panel de control

Si desea comprobar los inyectores del cabezal de impresión con el panel de control del producto, siga estos pasos.

- 1 Confirme que no se indiquen advertencias o errores en el panel de control.
- 2 Compruebe que haya papel tamaño A4 en la cassette de papel.

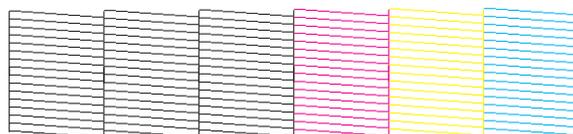
**Nota:**

*Si el producto viene equipado con dos cassettes, cargue el papel en la cassette 1.*

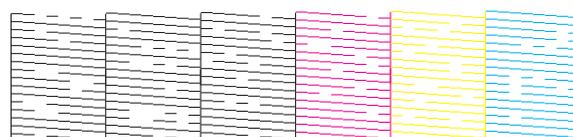
- 3 Acceda al modo **Configuración** en el menú Inicio.
- 4 Seleccione **Mantenimiento**.
- 5 Seleccione **Comprobación de boquillas**.
- 6 Pulse uno de los botones ◊ para imprimir el patrón del test de inyectores.

A continuación se muestran dos ejemplos del test de inyectores.

Compare la calidad de la página de comprobación impresa con la del ejemplo mostrado a continuación. Si no ve problemas con la calidad de impresión, por ejemplo espacios en blanco o segmentos inexistentes en las líneas de prueba, las condiciones del cabezal de impresión son correctas.



Si falta algún segmento en las líneas impresas, como se muestra a continuación, el cabezal de impresión podría estar obstruido o desalineado.



- ➔ “Limpieza del cabezal de impresión” de la página 122
- ➔ “Alineación del cabezal de impresión” de la página 124

## Limpieza del cabezal de impresión

Si la impresión es débil o faltan puntos, puede intentar solucionar estos problemas limpiando el cabezal de impresión, con lo cual se asegura que los inyectores suministran tinta correctamente.

Puede limpiar los inyectores del cabezal de impresión desde el ordenador mediante la utilidad Head Cleaning (Limpieza de cabezales) del controlador de la impresora, o bien desde el producto mediante sus botones.

**Importante:**

No apague el producto durante la limpieza del cabezal. Si la limpieza del cabezal no se ha completado, no se podrá imprimir.

**Nota:**

- No abra el escáner durante la limpieza del cabezal.
- Lleve a cabo el test de inyectores primero para identificar los colores defectuosos; esto le permitirá seleccionar los colores apropiados para la función de limpieza de cabezales.
  - ➔ “Comprobación de los inyectores del cabezal de impresión” de la página 120
- La tinta negra se puede utilizar para imprimir imágenes en color.
- Dado que en la limpieza del cabezal de impresión se usa un poco de tinta de los cartuchos, límpielo únicamente si baja la calidad (por ejemplo, si la impresión queda borrosa, faltan colores o son incorrectos).
- Si queda poca tinta, quizá no pueda limpiar el cabezal de impresión. Si se ha agotado la tinta, no podrá limpiar el cabezal. Sustituya primero el cartucho de tinta correspondiente.
- Si la calidad de impresión no mejora, compruebe si ha seleccionado el color apropiado de acuerdo con el resultado del test de inyectores.
- Si la calidad de impresión no mejora después de repetir este procedimiento unas cuatro veces, deje el producto encendido durante seis horas como mínimo. Después, vuelva a realizar el test de inyectores y repita la limpieza de cabezales si fuera necesario. Si la calidad sigue sin mejorar, diríjase al Soporte Técnico de Epson.
- Para mantener la calidad de impresión, recomendamos imprimir unas cuantas páginas con frecuencia.

---

## Uso de la función Head Cleaning (Limpieza de cabezales) para Windows

Si desea limpiar el cabezal de impresión con la utilidad Head Cleaning (Limpieza de cabezales), siga estos pasos.

**1**

Confirme que no se indiquen advertencias o errores en el panel de control.

**2**

Haga clic con el botón secundario en el icono del producto de la taskbar (barra de tareas) y, a continuación, seleccione **Head Cleaning (Limpieza de cabezales)**.

Si no aparece el icono del producto, consulte la sección siguiente para añadirlo.

- ➔ “Desde el icono de acceso directo de la taskbar (barra de tareas)” de la página 44

## Mantenimiento del producto y el software

- 3 Siga las instrucciones que aparezcan en la pantalla.

---

### Uso de la función Head Cleaning (Limpieza de cabezales) para Mac OS X

Si desea limpiar el cabezal de impresión con la utilidad Head Cleaning (Limpieza de cabezales), siga estos pasos.

- 1 Confirme que no se indiquen advertencias o errores en el panel de control.
- 2 Abra Epson Printer Utility 4.  
➔ [“Acceso al controlador de impresora para Mac OS X” de la página 44](#)
- 3 Haga clic en el icono **Head Cleaning (Limpieza de cabezales)**.
- 4 Siga las instrucciones que aparezcan en la pantalla.

---

### Uso del panel de control

Si desea limpiar el cabezal de impresión con el panel de control del producto, siga estos pasos.

- 1 Confirme que no se indiquen advertencias o errores en el panel de control.
- 2 Acceda al modo **Configuración** en el menú Inicio.
- 3 Seleccione **Mantenimiento**.
- 4 Seleccione **Limpieza de cabezal**.
- 5 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla LCD para continuar.
- 6 Seleccione el color que quiera limpiar y siga las instrucciones que aparezcan en la pantalla LCD para iniciar la limpieza.

**Nota:**

Seleccione el color que muestre un defecto en el resultado del test de inyectores.

## Alineación del cabezal de impresión

Si observa que las líneas verticales no están alineadas o que aparecen bandas horizontales, puede intentar solucionar este problema con la utilidad Print Head Alignment (Alineación de cabezales) del controlador de impresora o utilizando los botones del producto.

Consulte la sección correspondiente más adelante.

**Nota:**

No pulse el botón  para cancelar la impresión mientras imprime un patrón de test de inyector con la utilidad Print Head Alignment (Alineación de cabezales).

---

### Uso de la función Print Head Alignment (Alineación de cabezales) para Windows

Si desea alinear el cabezal de impresión con la utilidad Print Head Alignment (Alineación de cabezales), siga estos pasos.

**1** Confirme que no se indiquen advertencias o errores en el panel de control.

**2** Compruebe que haya papel tamaño A4 en la cassette de papel.

**Nota:**

Si el producto viene equipado con dos cassettes, cargue el papel en la cassette 1.

**3** Haga clic con el botón secundario en el icono del producto de la taskbar (barra de tareas) y, a continuación, seleccione **Print Head Alignment (Alineación de cabezales)**.

Si no aparece el icono del producto, consulte la sección siguiente para añadirlo.

➔ [“Desde el icono de acceso directo de la taskbar \(barra de tareas\)” de la página 44](#)

**4** Siga las instrucciones que aparecen en pantalla para alinear el cabezal de impresión.

---

### Uso de la función Print Head Alignment (Alineación de cabezales) para Mac OS X

Si desea alinear el cabezal de impresión con la utilidad Print Head Alignment (Alineación de cabezales), siga estos pasos.

**1** Confirme que no se indiquen advertencias o errores en el panel de control.

## Mantenimiento del producto y el software

- 2 Compruebe que haya papel tamaño A4 en la cassette de papel.

**Nota:**

Si el producto viene equipado con dos cassettes, cargue el papel en la cassette 1.

- 3 Abra Epson Printer Utility 4.  
➔ [“Acceso al controlador de impresora para Mac OS X” de la página 44](#)

- 4 Haga clic en el icono **Print Head Alignment (Alineación de cabezales)**.

- 5 Siga las instrucciones que aparecen en pantalla para alinear el cabezal de impresión.

---

## Uso del panel de control

Si desea alinear el cabezal de impresión con el panel de control del producto, siga estos pasos.

- 1 Confirme que no se indiquen advertencias o errores en el panel de control.

- 2 Compruebe que haya papel tamaño A4 en la cassette de papel.

**Nota:**

Si el producto viene equipado con dos cassettes, cargue el papel en la cassette 1.

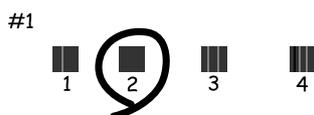
- 3 Acceda al modo **Configuración** en el menú Inicio.

- 4 Seleccione **Mantenimiento**.

- 5 Seleccione **Alineación de cabezal**.

- 6 Pulse uno de los botones  para imprimir los patrones.

- 7 Seleccione el patrón más sólido de cada grupo del #1 al #5.



- 8 Introduzca el número del patrón más sólido del grupo #1.

## Mantenimiento del producto y el software

- 9 Repita el paso 8 con los demás grupos (del #2 al #5).
- 10 Finalice la alineación del cabezal de impresión.

## Ajuste/cambio de la hora y la región

Para ajustar la hora y la región mediante el panel de control del producto, siga estos pasos.

- 1 Acceda al modo **Configuración** en el menú Inicio.
- 2 Seleccione **Configurar impresora**.
- 3 Seleccione **Fecha y hora**.
- 4 Seleccione el formato de la fecha.
- 5 Ajuste la fecha.
- 6 Seleccione el formato de la hora.
- 7 Ajuste la hora.

**Nota:**

Para seleccionar el horario de verano, ajuste **Horario de verano en Activado**.

- 8 Seleccione **País o región**.
- 9 Seleccione la región.
- 10 Seleccione **Sí**.

**Nota:**

Si la alimentación permanece apagada durante un largo periodo de tiempo, es posible que se tenga que reiniciar el reloj. Compruebe el reloj cuando vuelva a encender la alimentación.

## Ahorro de energía

La pantalla LCD se apaga si no se realiza ninguna operación durante un periodo establecido.

## Mantenimiento del producto y el software

Se puede ajustar la hora antes de aplicar la gestión de energía. Cualquier incremento afectará a la eficacia energética del producto. Tenga en cuenta el medio ambiente antes de realizar cualquier cambio.

Siga estos pasos para ajustar la hora.

---

### En Windows

- 1 Acceda a los ajustes de la impresora.  
➔ [“Acceso al controlador de impresora para Windows” de la página 43](#)
- 2 Haga clic en la ficha **Maintenance (Utilidades)** y, a continuación, en el botón **Printer and Option Information (Información de la Impresora y Opciones)**.
- 3 Seleccione **3 minutes (3 minutos)**, **5 minutes (5 minutos)** o **10 minutes (10 minutos)** como ajuste de Sleep Timer (Temporizador reposo).
- 4 Haga clic en el botón **OK (Aceptar)**.

---

### En Mac OS X

- 1 Abra Epson Printer Utility 4.  
➔ [“Acceso al controlador de impresora para Mac OS X” de la página 44](#)
- 2 Haga clic en el botón **Printer Settings (Ajustes de la impresora)**. Aparecerá la pantalla Printer Settings (Ajustes de la impresora).
- 3 Seleccione **3 minutes (3 minutos)**, **5 minutes (5 minutos)** o **10 minutes (10 minutos)** como ajuste de Sleep Timer (Temporizador reposo).
- 4 Haga clic en el botón **Apply (Aplicar)**.

---

### Uso del panel de control

- 1 Acceda al **Modo ahorro de energía** en el menú Inicio.
- 2 Seleccione **Temporizador de apagado**.
- 3 Seleccione **3 minutos**, **5 minutos** o **10 minutos**.

# Limpieza del producto

## Limpieza del exterior del producto

Para que el producto siga funcionando al máximo de sus prestaciones, límpielo a conciencia varias veces al año según las instrucciones descritas a continuación.

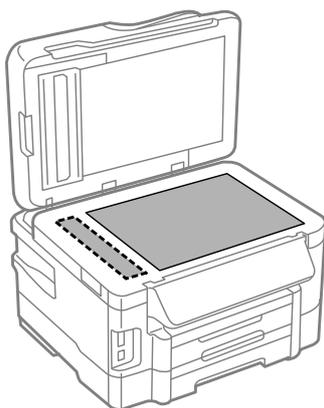
**Importante:**

*Nunca utilice alcohol ni disolventes para limpiar el producto. Esos productos químicos pueden averiar el producto.*

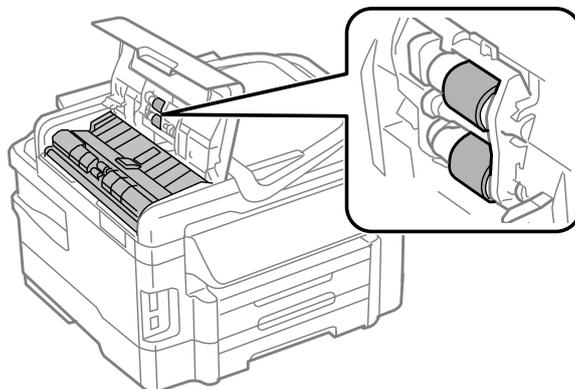
**Nota:**

*Cierre la ranura de alimentación posterior de papel después de utilizar el producto para protegerlo del polvo.*

- Utilice un paño seco y suave para limpiar el panel táctil. No utilice productos de limpieza líquidos ni químicos.
- Utilice un paño seco, suave y limpio para limpiar el cristal del escáner. Si aparecen líneas rectas en la impresión o en los datos escaneados, limpie con cuidado el cristal pequeño de la parte izquierda del escáner.



- Si el cristal se ensucia con grasa o con algún otro material difícil de eliminar, utilice un paño suave humedecido con un poco de limpiacristales para limpiarlo. Seque todo el líquido restante.
- Abra la tapa del ADF y utilice un paño suave y seco para limpiar el rodillo y el interior del ADF.



- No presione con mucha fuerza la superficie del cristal del escáner.

## Mantenimiento del producto y el software

- ❑ Procure no rayar ni dañar el cristal de la superficie del cristal del escáner, ni tampoco utilice cepillos muy duros o abrasivos para limpiarla. Una superficie de cristal dañada puede provocar la disminución de la calidad del escaneado.

---

## Limpieza del interior del producto

Para conseguir siempre una impresión óptima, limpie el rodillo interior mediante el procedimiento siguiente.



**Precaución:**

*No toque las piezas internas del producto.*



**Importante:**

- ❑ Mantenga los componentes electrónicos alejados del agua.
- ❑ No pulverice el interior del producto con lubricantes.
- ❑ Los aceites no adecuados pueden estropear el mecanismo. Si necesita lubricar la impresora, consulte a su vendedor o a EPSON.

1

Confirme que no se indiquen advertencias o errores en el panel de control.

2

Cargue varias hojas de papel normal de tamaño A4 en la cassette de papel.

**Nota:**

*Si el producto viene equipado con dos cassettes, cargue el papel en la cassette 1.*

3

Acceda al modo **Copiar** en el menú Inicio.

4

Pulse uno de los botones ◊ para realizar una copia sin colocar un documento en el cristal del escáner.

5

Repita el paso 4 hasta que el papel no esté manchado de tinta.

## Sustitución de la caja de mantenimiento

---

### Comprobación del estado de la caja de mantenimiento

El estado de la caja de mantenimiento se muestra en la misma pantalla que el estado del cartucho de tinta. Puede comprobar el estado desde el panel de control o el software de la impresora.

➔ [“Revisión del estado de los cartuchos de tinta” de la página 110](#)

---

### Precauciones de manipulación

Lea detenidamente todas las instrucciones de esta sección antes de sustituir la caja de mantenimiento.

## Mantenimiento del producto y el software

- ❑ Epson recomienda la utilización de una caja de mantenimiento Epson original. El uso de una caja de mantenimiento que no sea original puede provocar daños no cubiertos por las garantías de Epson, y, en determinadas condiciones, un funcionamiento anormal de la impresora. Epson no puede garantizar la calidad ni la fiabilidad de una caja de mantenimiento que no sea original.
- ❑ No desmonte la caja de mantenimiento.
- ❑ No toque el chip IC verde situado en el lateral de la caja de mantenimiento.
- ❑ Manténgalo fuera del alcance de los niños y no ingiera la tinta.
- ❑ No incline la caja de mantenimiento usada mientras no la coloque en la funda de plástico suministrada.
- ❑ No reutilice una caja de mantenimiento que haya sido retirada y haya permanecido desconectada durante un largo periodo de tiempo.
- ❑ Conserve la caja de mantenimiento alejada de la luz directa del sol.

---

## Sustitución de una caja de mantenimiento

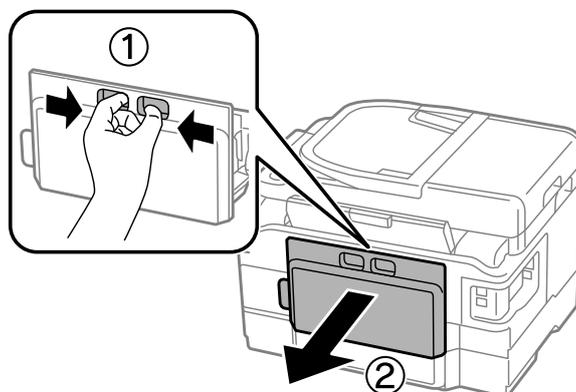
Para sustituir la caja de mantenimiento, siga los pasos a continuación.

- 1 Pulse el botón  para apagar el producto.
- 2 Compruebe que el producto no esté consumiendo la tinta.
- 3 Retire la caja de mantenimiento de repuesto del paquete.

**Nota:**

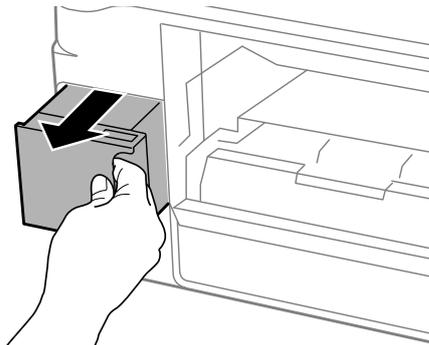
No toque el chip IC verde situado en el lateral de la caja. Podría afectar al funcionamiento normal.

- 4 Retire la cubierta posterior.



## Mantenimiento del producto y el software

- 5** Coloque la mano en el tirador de la caja de mantenimiento y estírela hacia fuera.



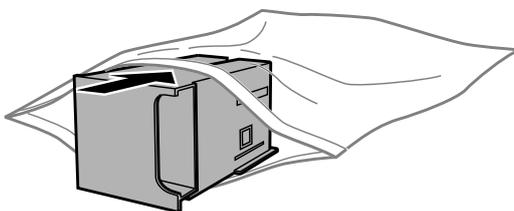
**Nota:**

*Si se mancha las manos de tinta, lávese bien con agua y jabón. Si le entra tinta en los ojos, láveselos inmediatamente con agua.*

- 6** Coloque la caja de mantenimiento usada en la funda de plástico suministrada con la caja de repuesto y deséchela de la forma apropiada.

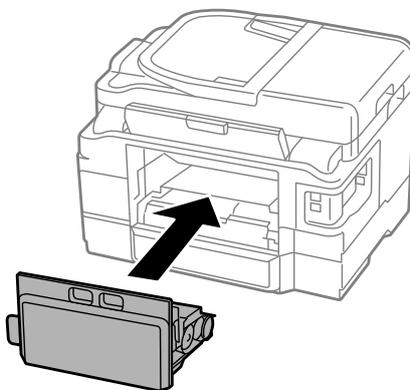
**Nota:**

*No incline la caja de mantenimiento usada mientras no esté precintada en la funda de plástico.*



- 7** Coloque la caja de mantenimiento en su sitio.

- 8** Vuelva a colocar la cubierta posterior.



- 9** Pulse el botón  para volver a encender el producto.

La sustitución de la caja de mantenimiento ha terminado.

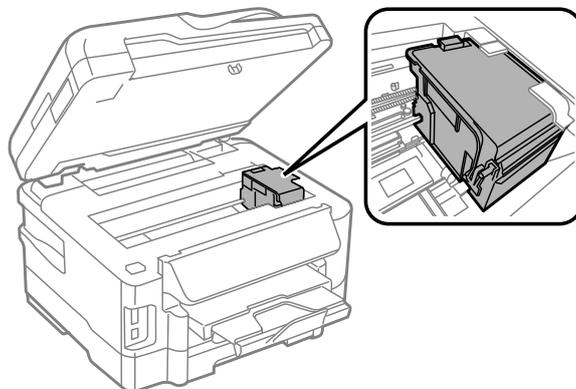
## Transporte del producto

Si traslada el producto a otra ubicación, prepárelo para transportarlo en su embalaje original o en una caja de medidas similares.

**!** **Importante:**

- Cuando guarde o transporte el producto, no lo incline, no lo coloque verticalmente ni le dé la vuelta; de lo contrario, podría derramarse tinta.
- Deje instalados los cartuchos de tinta. Si los extrajera, el cabezal de impresión se secaría y el producto no podría imprimir.

- 1** Conecte el producto a la corriente y enciéndalo. Espere hasta que el soporte del cartucho de tinta vuelva a su posición inicial y cierre la unidad de escáner lentamente.



- 2** Apague el producto y desenchufe el cable de alimentación.
- 3** Desenchufe todos los demás cables del producto.
- 4** Inserte todo el papel en la ranura de alimentación posterior.
- 5** Cierre la ranura de alimentación posterior de papel y la bandeja de salida.
- 6** Saque todo el papel de la cassette de papel y vuelva a insertar la cassette en el producto.
- 7** Vuelva a embalar el producto en la caja utilizando los materiales protectores que se suministraron con él.

**Nota:**

Mantenga el producto en posición horizontal durante el traslado.

# Comprobación e instalación del software

---

## Comprobación del software instalado en su ordenador

Para utilizar las funciones descritas en este Manual de usuario, tendrá que instalar el software siguiente.

- Epson Driver and Utilities (Controlador y utilidades Epson)
- Epson Easy Photo Print
- Epson Event Manager

Para comprobar qué software hay instalado en su ordenador, siga estos pasos.

### En Windows

- 1** **Windows 7 y Vista:** haga clic en el botón Inicio y seleccione **Control Panel (Panel de control)**.  
**Windows XP:** haga clic en **Start (Inicio)** y seleccione **Control Panel (Panel de control)**.
- 2** **Windows 7 y Vista:** haga clic en **Uninstall a program (Desinstalar un programa)** de la categoría Programs (Programas).  
**Windows XP:** haga doble clic en el icono **Add or Remove Programs (Agregar o quitar programas)**.
- 3** Compruebe la lista de los programas instalados actualmente.

### En Mac OS X

- 1** Haga doble clic en **Macintosh HD**.
- 2** Haga doble clic en la carpeta **Epson Software** en la carpeta Applications (Aplicaciones) y marque el contenido.

**Nota:**

- La carpeta Applications (Aplicaciones) contiene software proporcionado por terceros.
- Para comprobar que está instalado el controlador de impresora, haga clic en **System Preferences (Preferencias del Sistema)** en el menú Apple y luego haga clic en **Print & Scan (Impresión y Escaneado)** (en Mac OS X 10.7) o **Print & Fax (Impresión y Fax)** (en Mac OS X 10.6 o 10.5). A continuación, localice su producto en el recuadro de lista Printers (Impresoras).

---

## Instalación del software

Inserte el disco del software del producto suministrado con su producto y seleccione el software que desea instalar en la pantalla Software Select (Selección de software).

## Desinstalación del software

Quizás tenga que desinstalar y luego volver a instalar el software para solucionar ciertos problemas o si actualiza su sistema operativo.

Consulte la sección a continuación para obtener más información sobre cómo determinar qué aplicaciones están instaladas.

➔ [“Comprobación del software instalado en su ordenador” de la página 133](#)

---

### En Windows

**Nota:**

- En Windows 7 y Vista, si inicia sesión como usuario estándar necesita una cuenta de administrador y una contraseña.
- En Windows XP, debe iniciar la sesión en una cuenta Computer Administrator (Administrador del equipo).

**1** Apague el producto.

**2** Desconecte el cable de interfaz del producto del ordenador.

**3** Siga uno de estos pasos.

**Windows 7 y Vista:** haga clic en el botón Inicio y seleccione **Control Panel (Panel de control)**.

**Windows XP:** haga clic en **Start (Inicio)** y seleccione **Control Panel (Panel de control)**.

**4** Siga uno de estos pasos.

**Windows 7 y Vista:** haga clic en **Uninstall a program (Desinstalar un programa)** de la categoría Programs (Programas).

**Windows XP:** haga doble clic en el icono **Add or Remove Programs (Agregar o quitar programas)**.

**5** Seleccione el software que desee desinstalar, por ejemplo, la aplicación o el controlador del producto de la lista mostrada.

**6** Siga uno de estos pasos.

**Windows 7:** haga clic en **Uninstall/Change (Desinstalar o cambiar)** o **Uninstall (Desinstalar)**.

**Windows Vista:** haga clic en **Uninstall/Change (Desinstalar o cambiar)** o **Uninstall (Desinstalar)** y, a continuación, haga clic en **Continue (Continuar)** dentro de la ventana User Account Control (Control de cuentas de usuario).

**Windows XP:** haga clic en **Change/Remove (Cambiar o quitar)** o **Remove (Quitar)**.

## Mantenimiento del producto y el software

**Nota:**

Si elige desinstalar el controlador de impresora del producto en el paso 5, seleccione el icono para su producto y haga clic en **OK (Aceptar)**.

7

En el mensaje de confirmación que aparece, haga clic en **Yes (Sí)** o **Next (Siguiente)**.

8

Siga las instrucciones que aparezcan en la pantalla.

En ocasiones, aparecerá un mensaje pidiéndole que reinicie el sistema. En ese caso, asegúrese de que la opción **I want to restart my computer now (Sí, deseo reiniciar mi equipo ahora)** esté seleccionada y haga clic en **Finish (Finalizar)**.

---

## En Mac OS X

**Nota:**

- Para desinstalar el software, deberá descargar el Uninstaller. Acceda al sitio en: <http://www.epson.com> A continuación, seleccione el apartado de asistencia del sitio web de Epson de su localidad.
- Para desinstalar aplicaciones, tiene que iniciar sesión con una cuenta de Computer Administrator (Administrador del equipo). No podrá desinstalar programas si ha iniciado sesión como usuario de cuenta limitada.
- En algunas aplicaciones, el instalador está separado del desinstalador.

1

Cierre todas las aplicaciones.

2

Haga doble clic en el icono **Uninstaller** de su unidad de disco duro de Mac OS X.

3

Seleccione las casillas para el software que desee desinstalar, por ejemplo, la aplicación o el controlador de impresora de la lista mostrada.

4

Haga clic en **Uninstall (Eliminar)**.

5

Siga las instrucciones que aparezcan en la pantalla.

Si no puede encontrar el software que desea desinstalar en la ventana Uninstaller, haga doble clic en la carpeta **Applications (Aplicaciones)** de su disco duro de Mac OS X, seleccione la aplicación que desea desinstalar y arrástrela al icono **Trash (Papelera)**.

**Nota:**

Si desinstala el controlador de impresora y el nombre del producto sigue apareciendo en la ventana **Print & Scan (Impresión y Escaneado)** (en Mac OS X 10.7) o **Print & Fax (Impresión y Fax)** (en Mac OS X 10.6 o 10.5), seleccione el nombre del producto y haga clic en el botón - **eliminar**.

---

# Transferencia de datos mediante un dispositivo de almacenamiento externo

---

Puede utilizar el puerto USB externo o las ranuras para tarjetas de memoria del producto para copiar archivos en un ordenador conectado al producto. Asimismo, puede utilizarlas para copiar archivos del ordenador al dispositivo de almacenamiento.

## Precauciones de los dispositivos de almacenamiento

Tenga presente lo siguiente cuando copie archivos del dispositivo de almacenamiento al ordenador y viceversa:

- Compruebe la documentación que se incluye con el dispositivo de almacenamiento y cualquier adaptador que pueda utilizar, para obtener directrices sobre el funcionamiento.
- No copie archivos en un dispositivo de almacenamiento mientras imprime desde el dispositivo de almacenamiento.
- La pantalla del producto no actualiza información relativa al dispositivo de almacenamiento después de copiar archivos o eliminar archivos de este. Para actualizar la información que aparece en la pantalla, expulse y vuelva a cargar el dispositivo de almacenamiento.
- No extraiga la tarjeta de memoria ni apague la impresora cuando el indicador luminoso de la tarjeta de memoria parpadee, ya que podría perder datos.

## Copia de archivos entre un dispositivo de almacenamiento y el ordenador

---

### Copia de archivos al ordenador

**1** Compruebe que el producto esté encendido y haya un dispositivo de almacenamiento insertado o conectado.

**2** **Windows 7 y Vista:**  
Haga clic en el botón de inicio y seleccione **Computer (Equipo)**.

**Windows XP:**  
Haga clic en **Start (Inicio)** y seleccione **My Computer (Mi PC)**.

**En Mac OS X:**  
El icono de disco extraíble () aparece en el desktop (escritorio) de forma automática.

## Transferencia de datos mediante un dispositivo de almacenamiento externo

- 3 Haga doble clic en el icono de disco extraíble y, a continuación, seleccione la carpeta en la que se guardan los archivos.

**Nota:**

Si ha configurado una etiqueta del volumen, se mostrará como el nombre de la unidad. Si no ha configurado la etiqueta del volumen, el nombre de la unidad será "removable disk" (disco extraíble) en Windows XP.

- 4 Seleccione los archivos que desee copiar y arrástrelos a una carpeta situado en el disco duro del ordenador.



**Importante:**

Para usuarios de Mac OS X

Cuando extraiga el dispositivo de almacenamiento, arrastre siempre el icono de disco extraíble del escritorio a la papelerera antes de extraer dicho dispositivo, o podría perder los datos del dispositivo.

---

## Almacenamiento de archivos en un dispositivo de almacenamiento

Antes de insertar la tarjeta de memoria, asegúrese de que el conmutador de protección contra escritura esté definido para permitir escribir en la tarjeta de memoria.

**Nota:**

Después de copiar un archivo en una tarjeta de memoria desde un ordenador Macintosh, es posible que una cámara digital más antigua no pueda leer la tarjeta de memoria.

- 1 Compruebe que el producto esté encendido y haya un dispositivo de almacenamiento insertado o conectado.

- 2 **Windows 7 y Vista:**

Haga clic en el botón de inicio y seleccione **Computer (Equipo)**.

**Windows XP:**

Haga clic en **Start (Inicio)** y seleccione **My Computer (Mi PC)**.

**En Mac OS X:**

El icono de disco extraíble () aparece en el desktop (escritorio) de forma automática.

- 3 Haga doble clic en el icono de disco extraíble y, a continuación, seleccione la carpeta en la que se van a guardar los archivos.

**Nota:**

Si ha configurado una etiqueta del volumen, se mostrará como el nombre de la unidad. Si no ha configurado la etiqueta del volumen, el nombre de la unidad será "removable disk" (disco extraíble) en Windows XP.

## Transferencia de datos mediante un dispositivo de almacenamiento externo

- 4 Seleccione la carpeta del disco duro del ordenador que contenga los archivos que desee copiar. A continuación, seleccione los archivos y arrástrelos a la carpeta del dispositivo de almacenamiento.



**Importante:**

*Para usuarios de Mac OS X*

*Cuando extraiga el dispositivo de almacenamiento, arrastre siempre el icono de disco extraíble del escritorio a la papelera antes de extraer dicho dispositivo, o podría perder los datos que contenga.*

# Indicadores de error

## Mensajes de error en el panel de control

En esta sección se describe el significado de los mensajes que aparecen en la pantalla LCD.

Mensajes de error	Soluciones
Papel agotado o atascado	➔ Consulte <a href="#">“Atascos de papel” de la página 143</a>
Error en la impresora. Apague y vuelva a encender. Para más información, consulte la documentación.	Apague el producto y vuélvalo a encender. Asegúrese de que no haya papel en el producto. Si sigue apareciendo el mensaje, contacte con el soporte técnico de Epson.
Error de comunicación. Compruebe si el PC está conectado.	Asegúrese de que el ordenador esté conectado correctamente. Si sigue apareciendo el mensaje, cerciórese de que el software de escaneado esté instalado en el ordenador y de que los ajustes de software sean correctos.
Caja de mantenimiento casi al final de su vida útil.	Sustituya la caja de mantenimiento antes de que finalice su vida útil. ➔ Consulte <a href="#">“Sustitución de la caja de mantenimiento” de la página 129</a> Cuando la caja de mantenimiento está llena, el producto se detiene y la caja de mantenimiento debe reemplazarse antes de continuar la impresión.
Caja de mantenimiento al final de su vida útil. Debe sustituirla.	Sustituya la caja de mantenimiento.
Tampón de impresora va a agotar su vida útil. Contacte con el servicio técnico de Epson.	Pulse el botón  para reanudar la impresión. El mensaje aparecerá hasta que se sustituya la almohadilla de la tinta. Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de Epson para sustituir las almohadillas de la tinta antes de que lleguen al final de su vida útil. Cuando están saturadas, el producto se detiene y es necesaria la asistencia técnica de Epson para continuar imprimiendo.
Tampón de impresora ha agotado su vida útil. Contacte con el servicio técnico de Epson.	Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de Epson para sustituir los tampones de impresora.
Tono marc.no detectado. Eje. Comprobar conexión de fax en Config del fax en menú Config.	Asegúrese de que el cable de teléfono esté conectado correctamente y que funcione la línea telefónica. ➔ Consulte <a href="#">“Conexión a una línea telefónica” de la página 81</a> Si conecta el producto a una línea telefónica PBX (centralita privada) o a un adaptador de terminal, desactive la <b>Detección tono marc.</b> Seleccione <b>Configuración del fax &gt; Comunicación &gt; Detección tono marc. &gt;Desactivado.</b>
Combinación de dirección IP y máscara de subred no válida. Consulte la documentación.	Consulte el Manual de red en línea.
Recovery Mode	Error en la actualización de firmware. Deberá intentar de nuevo la actualización de firmware. Tenga disponible un cable USB y visite el sitio web local de Epson para obtener instrucciones adicionales.

---

# Solución de problemas para la impresión/ copia

---

## Diagnosticar el problema

La mejor manera de solucionar los problemas del producto es siguiendo dos pasos: en primer lugar, hay que diagnosticar el problema y, en segundo lugar, hay que aplicar las soluciones adecuadas hasta resolverlo.

Encontrará la información necesaria para establecer un diagnóstico y resolver los problemas más comunes en la solución de problemas en línea, en el panel de control o en Status Monitor. Consulte la sección correspondiente más adelante.

Si tiene un problema relacionado con la calidad de impresión, un problema de impresión no relacionado con la calidad o un problema con la alimentación del papel, o bien si no se imprime nada, consulte la sección correspondiente.

Es posible que tenga que cancelar la impresión para solucionar el problema.

➔ [“Cancelación de la impresión” de la página 49](#)

## Comprobación del estado del producto

Si ocurre algún problema durante la impresión, aparecerá un mensaje de error en la ventana Status Monitor.

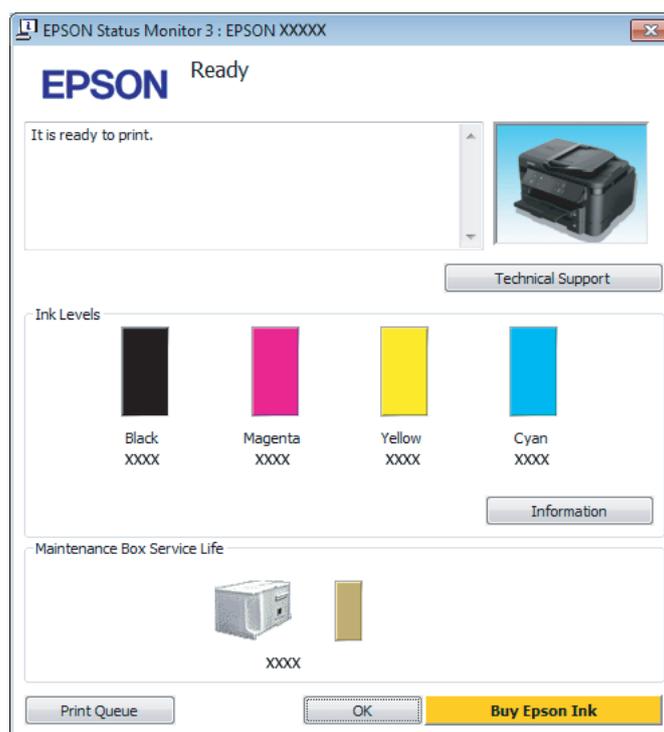
Cuando necesite sustituir un cartucho de tinta o una caja de mantenimiento, haga clic en el botón **Cómo...** en la ventana, y el Status Monitor le guiará paso a paso a lo largo del procedimiento de sustitución del cartucho o la caja de mantenimiento.

### En Windows

Hay dos formas de acceder a EPSON Status Monitor 3:

- Haga doble clic en el icono de acceso directo al producto de la barra de tareas de Windows. Si desea añadir un icono de acceso directo a la barra de tareas, consulte la sección siguiente:
  - ➔ “Desde el icono de acceso directo de la taskbar (barra de tareas)” de la página 44
- Abra el controlador de impresora, haga clic en la ficha **Maintenance (Utilidades)** y, a continuación, en el botón **EPSON Status Monitor 3**.

Cuando se accede a EPSON Status Monitor 3, aparece la ventana siguiente:



#### **Nota:**

- Si no aparece EPSON Status Monitor 3, acceda al controlador de la impresora y haga clic en la ficha **Maintenance (Utilidades)** y luego en el botón **Extended Settings (Más ajustes)**. En la ventana **Extended Settings (Más ajustes)**, marque la casilla de verificación **Enable EPSON Status Monitor 3 (Activar EPSON Status Monitor 3)**.
- En función de los ajustes actuales, se puede mostrar el Status Monitor simplificado. Haga clic en el botón **Details (Detalles)** para mostrar la ventana de arriba.

EPSON Status Monitor 3 ofrece la información siguiente:

## Solución de problemas para la impresión/copia

### ❑ Estado actual:

Si queda poca tinta o se agota, o bien si la caja de mantenimiento está casi llena o llena, aparece el botón **How to (Cómo)** en la ventana EPSON Status Monitor 3. Al hacer clic en **How to (Cómo)** se muestran las instrucciones para la sustitución de la caja de mantenimiento o el cartucho de tinta.

### ❑ Ink Levels (Niveles de tinta):

EPSON Status Monitor 3 ofrece una presentación gráfica del estado del cartucho de tinta.

### ❑ Information (Información):

Puede ver información sobre los cartuchos de tinta instalados haciendo clic en **Information (Información)**.

### ❑ Maintenance Box Service Life (Vida útil del depósito de mantenimiento):

EPSON Status Monitor 3 ofrece una presentación gráfica del estado de la caja de mantenimiento.

### ❑ Technical Support (Soporte Técnico):

Haga clic en **Technical Support (Soporte Técnico)** para acceder al sitio web de asistencia técnica de Epson.

### ❑ Print Queue (Cola de impresión):

Puede ver Windows Spooler (Administración de colas para Windows) si hace clic en **Print Queue (Cola de impresión)**.

## En Mac OS X

Siga estos pasos para acceder a EPSON Status Monitor.

1

Abra Epson Printer Utility 4.

➔ [“Acceso al controlador de impresora para Mac OS X”](#) de la página 44

2

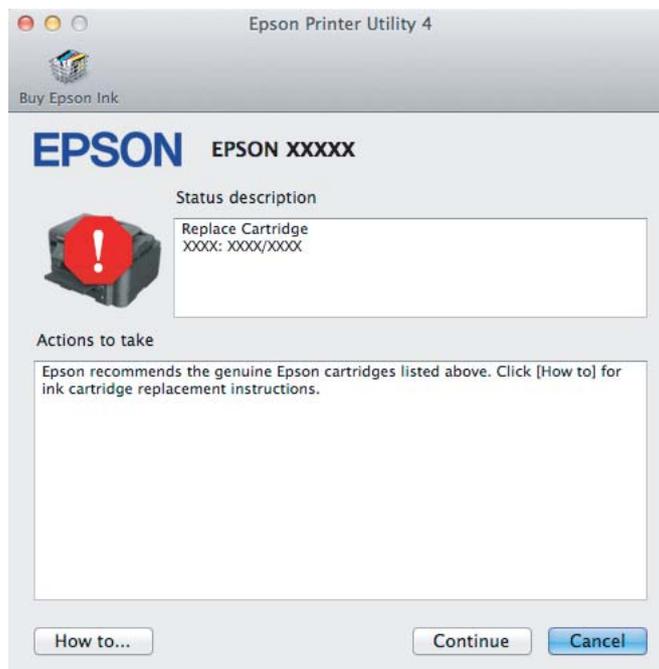
Haga clic en el icono **EPSON Status Monitor**. Aparecerá EPSON Status Monitor.



## Solución de problemas para la impresión/copia

También puede usar esta utilidad para revisar el estado de los cartuchos de tinta antes de imprimir. EPSON Status Monitor muestra el estado de los cartuchos de tinta en el momento en que se abrió. Si desea poner al día la información sobre el estado de los cartuchos, haga clic en **Update (Actualizar)**.

Si queda poca tinta o está agotada, o bien si la caja de mantenimiento está casi llena o llena, aparece un botón **How to (Cómo)**. Haga clic en **How to (Cómo)** y EPSON Status Monitor le guiará paso a paso en el procedimiento de sustitución del cartucho de tinta o de la caja de mantenimiento.



## Atascos de papel



### Precaución:

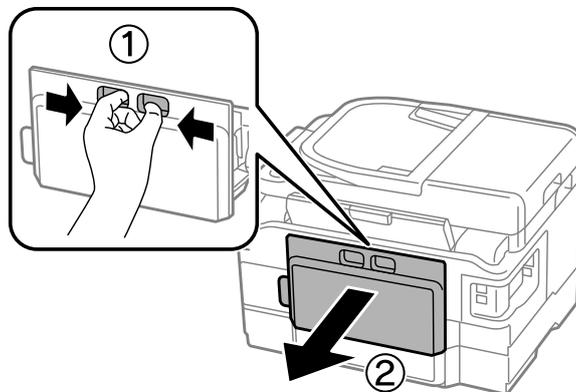
No toque nunca los botones del panel de control si tiene la mano dentro del producto.

### Nota:

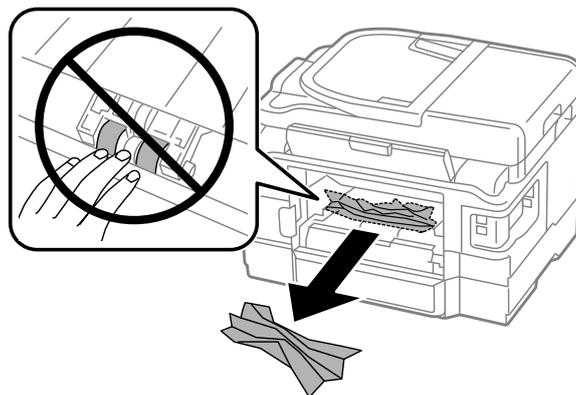
- Cancele el trabajo de impresión si se lo solicita un mensaje de la pantalla LCD o el controlador de impresora.
- Después de retirar el papel atascado, pulse botón que indique la pantalla LCD.

## Extracción de papel atascado de cubierta posterior

- 1 Retire la cubierta posterior.

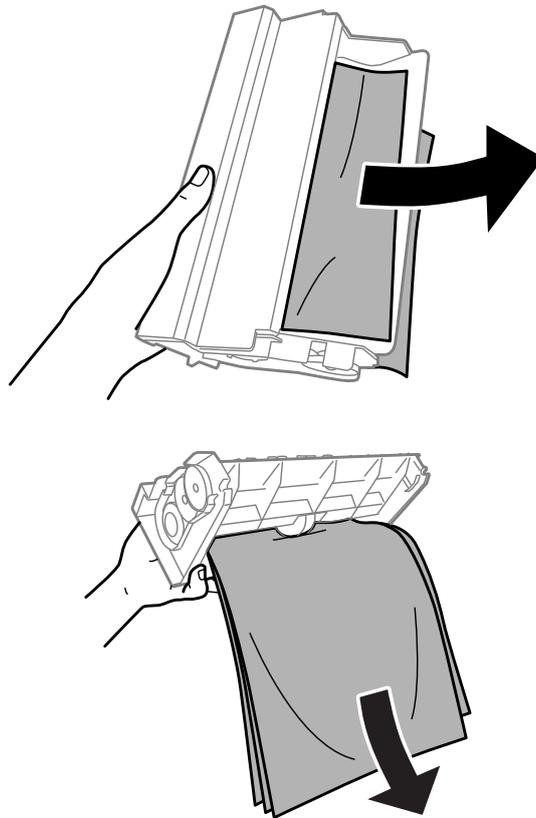


- 2 Extraiga con cuidado el papel atascado.

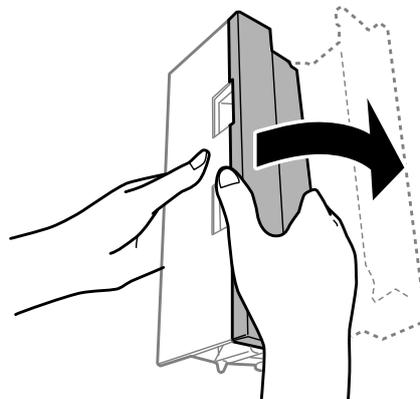


### Solución de problemas para la impresión/copia

- 3** Extraiga con cuidado el papel atascado.

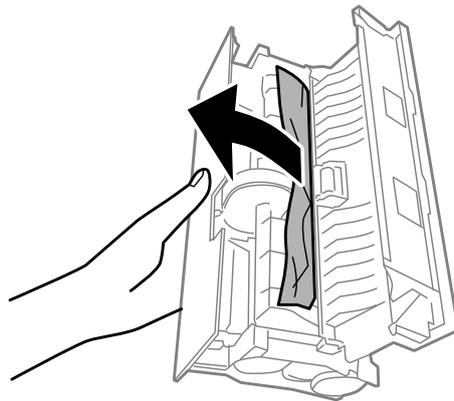


- 4** Abra la cubierta posterior.

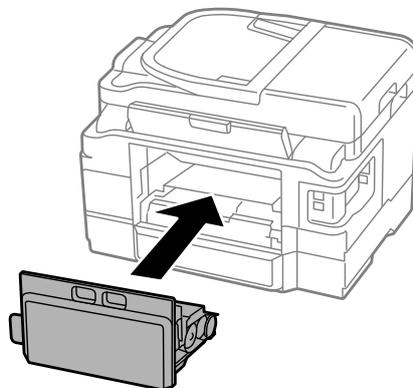


## Solución de problemas para la impresión/copia

- 5** Extraiga con cuidado el papel atascado.



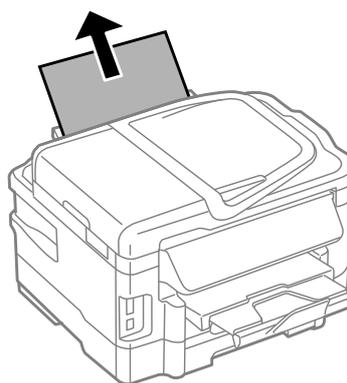
- 6** Vuelva a colocar la cubierta posterior.



---

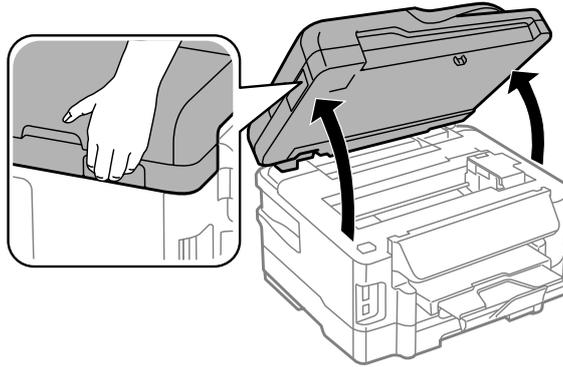
## Extracción de papel atascado del interior del producto

- 1** Extraiga con cuidado el papel atascado.



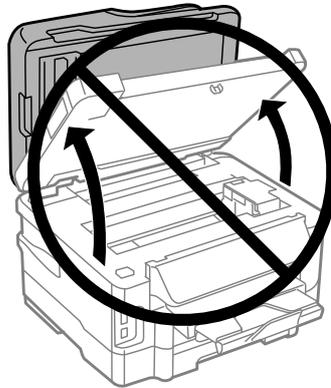
## Solución de problemas para la impresión/copia

**2** Abra el escáner.



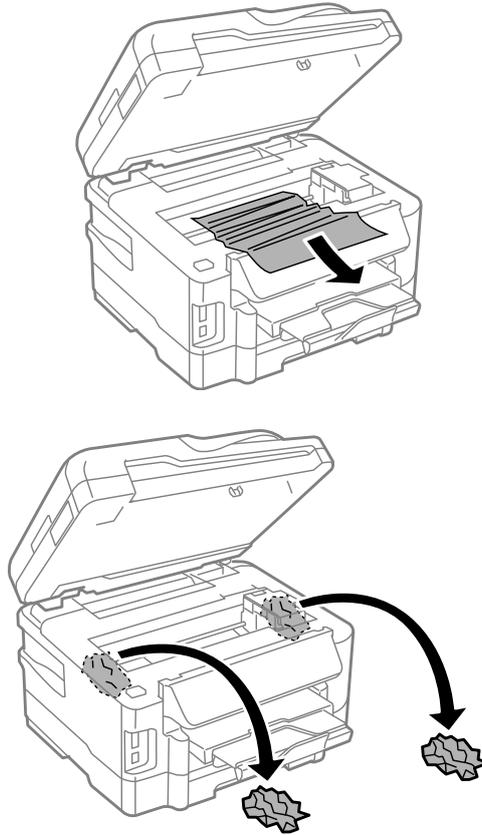
**Importante:**

*No levante el escáner cuando la cubierta para documentos esté abierta.*



## Solución de problemas para la impresión/copia

- 3** Extraiga todo el papel del interior, incluidos los trozos rotos.



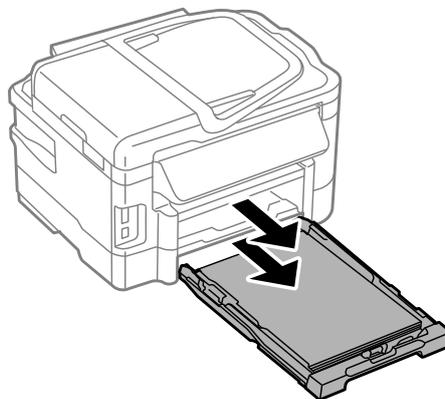
**!** **Importante:**  
*No toque el cable plano blanco que está conectado al soporte del cartucho.*

- 4** Cierre el escáner despacio.

---

## Extracción de papel atascado de la cassette de papel

- 1** Retire la cassette de papel.

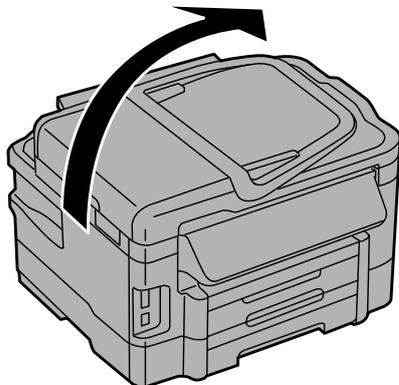


## Solución de problemas para la impresión/copia

**Nota:**

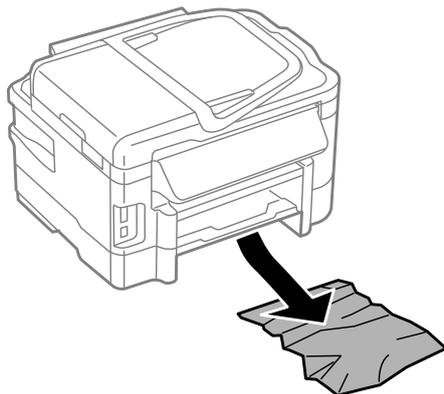
Si no puede retirar la cassette, desenchufe el cable de alimentación del producto y de la toma de corriente. Desenchufe todos los demás cables del producto

Coloque el producto en su posición correcta, como se muestra a continuación, y retire la cassette con cuidado.

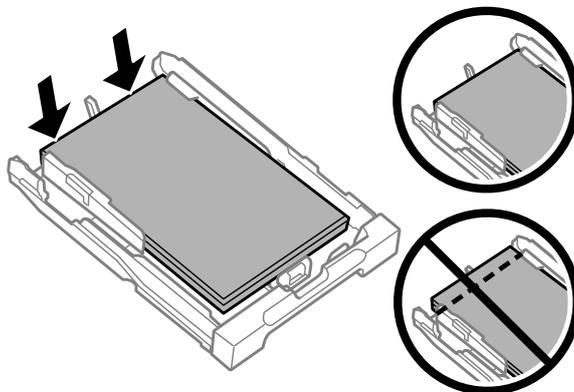


**2** Retire el papel atascado de la cassette.

**3** Retire con cuidado cualquier papel que estuviera atascado dentro del producto.



**4** Alinee los bordes del papel.

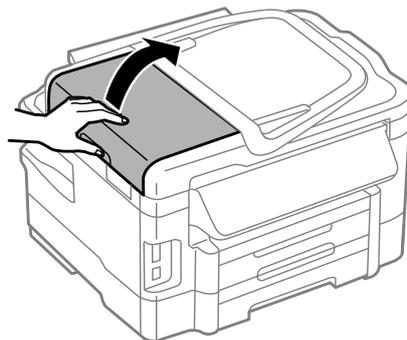


**5** Mantenga la cassette en posición horizontal y, con cuidado, vuélvala a insertar por completo en el producto.

## Extracción de papel atascado del alimentador automático de documentos (ADF)

1 Saque la pila de papel de la bandeja de entrada del ADF.

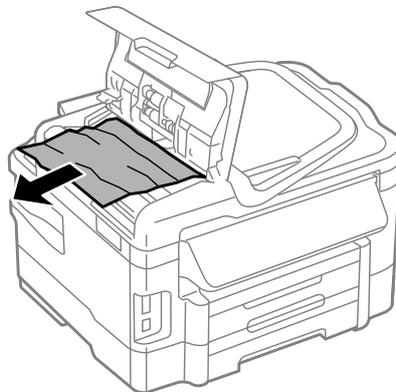
2 Abra la tapa del ADF.



**!** **Importante:**

*Asegúrese de que abre la tapa del ADF antes de extraer el papel atascado. De lo contrario, puede dañarse el producto.*

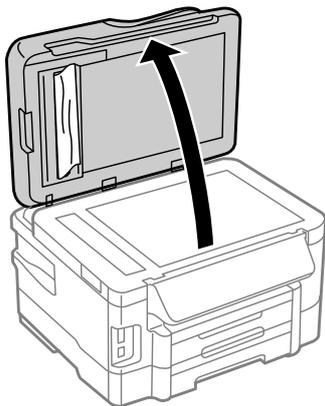
3 Extraiga con cuidado el papel atascado.



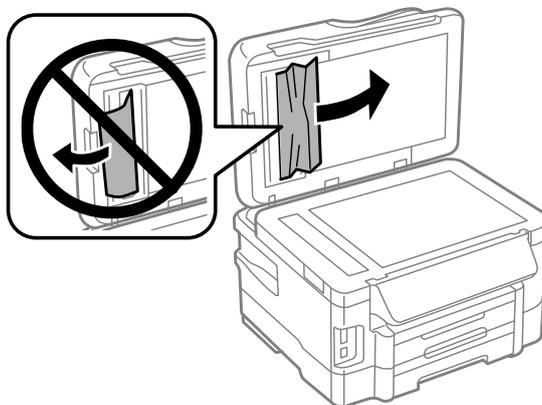
4 Cierre la tapa del ADF.

### Solución de problemas para la impresión/copia

- 5 Abra la cubierta para documentos.

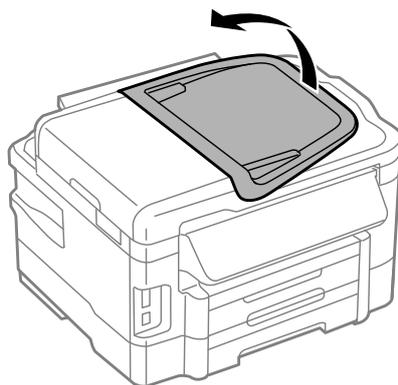


- 6 Extraiga con cuidado el papel atascado.



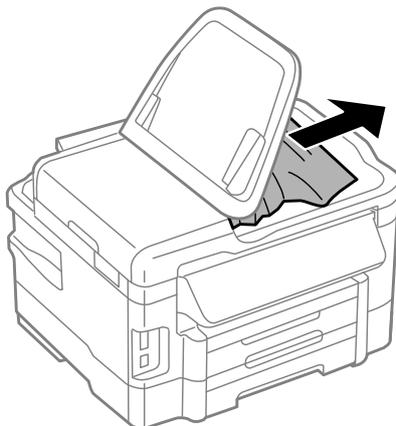
- 7 Cierre la cubierta para documentos.

- 8 Levante la bandeja de entrada del ADF.



## Solución de problemas para la impresión/copia

- 9** Extraiga con cuidado el papel atascado.



- 10** Vuelva a colocar la bandeja de entrada del ADF en su posición original.

---

### Para evitar atascos de papel

Si el papel se atasca con frecuencia, compruebe que:

- El papel esté liso, y no curvado o arrugado.
- Está usando papel de alta calidad.
- La cara imprimible del papel está hacia arriba en la cassette de papel.
- La cara imprimible del papel está hacia arriba en la ranura de alimentación posterior de papel.
- Se haya aireado la pila de papel antes de cargarlo.
- Si es papel normal, no lo cargue por encima de la línea que hay justo debajo de la flecha ▼ del interior de la guía lateral.  
Si es un soporte especial de Epson, compruebe que el número de hojas sea inferior al límite especificado para ese papel.  
➔ [“Selección del papel” de la página 20](#)
- Las guías laterales estén pegadas a los bordes del papel.
- El producto se encuentre encima de una superficie plana y estable que sea mayor que su base en todas las direcciones. El producto no funcionará correctamente si está inclinado.

---

### Reimpresión después de un atasco de papel (sólo en Windows)

Después de cancelar un trabajo de impresión por un atasco de papel, puede reimprimirlo sin volver a imprimir las páginas ya impresas.

- 1** Solucione el atasco de papel.  
➔ [“Atascos de papel” de la página 143](#)

## Solución de problemas para la impresión/copia

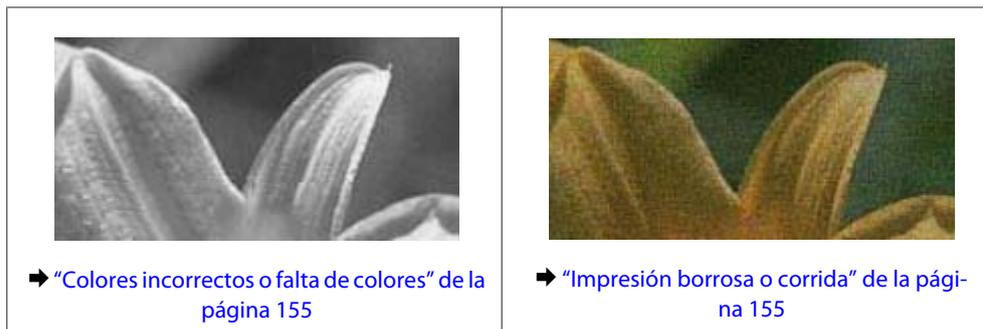
- 2 Acceda a los ajustes de la impresora.  
➔ “Acceso al controlador de impresora para Windows” de la página 43
- 3 Active la casilla **Print Preview (Previsualizar documento)** de la ventana Main (Principal) del controlador de su impresora.
- 4 Realice los ajustes que desee para la impresión.
- 5 Haga clic en **OK (Aceptar)** para cerrar la ventana de los ajustes de la impresora y, después, imprima el archivo. Se abrirá la ventana Print Preview (Previsualizar documento).
- 6 Seleccione una página ya impresa en el cuadro de lista de páginas de la esquina superior izquierda y seleccione **Remove Page (Quitar página)** del menú Print Options (Opciones de impresión). Repita este paso con todas las páginas ya impresas.
- 7 Haga clic en **Print (Imprimir)** dentro de la ventana Print Preview (Previsualizar documento).

## Ayuda sobre calidad de impresión

Si tiene problemas con la calidad de la impresión, compárela con las ilustraciones siguientes. Haga clic en el pie de la ilustración que mejor describa la impresión.

<p>enthalten alle Aufdruck. W 5008 "Regel</p> <p>Ejemplo correcto</p>	 <p>Ejemplo correcto</p>
<p>enthalten alle Aufdruck. W 5008 "Regel</p> <p>➔ “Bandas horizontales” de la página 154</p>	<p>enthalten alle Aufdruck. W 5008 "Regel</p> <p>➔ “Bandas verticales o desalineación” de la página 154</p>
 <p>➔ “Bandas horizontales” de la página 154</p>	 <p>➔ “Bandas verticales o desalineación” de la página 154</p>

## Solución de problemas para la impresión/copia



---

### Bandas horizontales

- Compruebe que la cara imprimible (la más blanca o satinada) del papel se encuentre hacia arriba en la ranura de alimentación posterior de papel.
- Compruebe que la cara imprimible (la más blanca o satinada) del papel se encuentre hacia abajo en la cassette de papel.
- Ejecute la utilidad Test de inyectores y limpie los cabezales de impresión que hayan producido un resultado defectuoso en el test de inyectores.
  - ➔ "Comprobación de los inyectores del cabezal de impresión" de la página 120
- Para conseguir mejores resultados, use los cartuchos de tinta en los seis meses siguientes a la apertura del envoltorio.
- Intente usar cartuchos de tinta originales de Epson.
- Confirme que el tipo de papel seleccionado en el menú LCD o en el controlador de impresora corresponda al papel cargado en el producto.
  - ➔ "Selección del papel" de la página 20
- Si aparecen bandas en intervalos de 2,5 cm, ejecute la utilidad Print Head Alignment (Alineación de cabezales).
  - ➔ "Alineación del cabezal de impresión" de la página 124
- Si aparece un patrón de moire (trama arrugada o sombreada) en la copia, cambie el ajuste de **Reducir/Ampliar** en el menú LCD o cambie la posición del original.
- Si detecta algún problema con la calidad de la copia, limpie el exterior del producto.
  - ➔ "Limpieza del exterior del producto" de la página 128

---

### Bandas verticales o desalineación

- Compruebe que la cara imprimible (la más blanca o satinada) del papel se encuentre hacia arriba en la ranura de alimentación posterior de papel.
- Compruebe que la cara imprimible (la más blanca o satinada) del papel se encuentre hacia abajo en la cassette de papel.
- Ejecute la utilidad Test de inyectores y limpie los cabezales de impresión que hayan producido un resultado defectuoso en el test de inyectores.
  - ➔ "Comprobación de los inyectores del cabezal de impresión" de la página 120

## Solución de problemas para la impresión/copia

- ❑ Ejecute la utilidad Print Head Alignment (Alineación de cabezales).  
➔ [“Alineación del cabezal de impresión” de la página 124](#)
- ❑ En Windows, desactive la casilla **High Speed (Bidireccional)** de la ventana More Options (Más Opciones) del controlador de impresora. Si desea más información, consulte la Ayuda on-line.  
En Mac OS X, seleccione **Off (Desactivada)** en High Speed Printing (Impresión alta velocidad). Para mostrar High Speed Printing (Impresión alta velocidad), haga clic en los menús siguientes: **System Preferences (Preferencias del Sistema)**, **Print & Scan (Impresión y Escaneado)** (en Mac OS X 10.7) o **Print & Fax (Impresión y Fax)** (en Mac OS X 10.6 o 10.5), el producto [en el cuadro de lista Printers (Impresoras)], **Options & Supplies (Opciones y recambios)** y, a continuación, **Driver**.
- ❑ Confirme que el tipo de papel seleccionado en el menú LCD o en el controlador de impresora corresponda al papel cargado en el producto.  
➔ [“Selección del papel” de la página 20](#)
- ❑ Si detecta algún problema con la calidad de la copia, limpie el exterior del producto.  
➔ [“Limpieza del exterior del producto” de la página 128](#)

---

## Colores incorrectos o falta de colores

- ❑ En Windows, desactive el ajuste **Grayscale (Escala de Grises)** en la ventana Main (Principal) del controlador de impresora.  
En Mac OS X, desactive el ajuste **Grayscale (Escala de Grises)** en Print Settings (Ajustes Impresión) del cuadro de diálogo Print (Imprimir) del controlador de impresora.  
Si desea más información, consulte la Ayuda on-line.
- ❑ Defina los ajustes de color en la aplicación o en el controlador de impresora.  
En Windows, revise la ventana More Options (Más Opciones).  
En Mac OS X, seleccione el cuadro de diálogo Color Options (Opciones de color) del cuadro de diálogo Print (Imprimir).  
Si desea más información, consulte la Ayuda on-line.
- ❑ Ejecute la utilidad Test de inyectores y limpie los cabezales de impresión que hayan producido un resultado defectuoso en el test de inyectores.  
➔ [“Comprobación de los inyectores del cabezal de impresión” de la página 120](#)
- ❑ Si acaba de sustituir un cartucho de tinta, compruebe la fecha de caducidad. Si lleva mucho tiempo sin utilizar el producto, Epson le recomienda que cambie los cartuchos de tinta.  
➔ [“Sustitución de un cartucho de tinta” de la página 117](#)
- ❑ Trate de utilizar los cartuchos de tinta originales de Epson y papel recomendado por Epson.

---

## Impresión borrosa o corrida

- ❑ Trate de utilizar los cartuchos de tinta originales de Epson y papel recomendado por Epson.
- ❑ Compruebe que el producto se encuentre encima de una superficie plana y estable que sea mayor que su base en todas las direcciones. El producto no funcionará correctamente si está inclinado.
- ❑ Compruebe que el papel no esté estropeado, sucio o demasiado viejo.

## Solución de problemas para la impresión/copia

- ❑ Compruebe que el papel esté seco y que la cara imprimible (la más blanca o satinada) se encuentre hacia arriba en la ranura de alimentación posterior de papel.
- ❑ Compruebe que el papel esté seco y que la cara imprimible (la más blanca o satinada) se encuentre hacia abajo en la cassette de papel.
- ❑ Si el papel está curvado en la superficie imprimible, alíselo o enróllelo ligeramente en sentido contrario.
- ❑ Confirme que el tipo de papel seleccionado en el menú LCD o en el controlador de impresora corresponda al papel cargado en el producto.  
➔ [“Selección del papel” de la página 20](#)
- ❑ Retire todas las hojas de la bandeja de salida según se vayan imprimiendo.
- ❑ No toque ni permita que nada entre en contacto con la cara impresa del papel satinado. Para manipular las impresiones, siga las instrucciones del papel.
- ❑ Ejecute la utilidad Test de inyectores y limpie los cabezales de impresión que hayan producido un resultado defectuoso en el test de inyectores.  
➔ [“Comprobación de los inyectores del cabezal de impresión” de la página 120](#)
- ❑ Ejecute la utilidad Print Head Alignment (Alineación de cabezales).  
➔ [“Alineación del cabezal de impresión” de la página 124](#)
- ❑ Si va a imprimir datos de alta densidad en papel normal mediante la impresión a doble cara automática, reduzca el valor de **Print Density (Densidad impresión)** y elija un valor mayor para **Increased Ink Drying Time (Tiempo de secado de tinta aumentado)** en la ventana Print Density Adjustment (Ajuste de la densidad de impresión) (en Windows) o en Two-sided Printing Settings (Ajustes de la impresión a dos caras) (en Mac OS X) de su controlador de impresora.
- ❑ Si el papel está manchado de tinta después de haber imprimido, limpie el interior del producto.  
➔ [“Limpieza del interior del producto” de la página 129](#)
- ❑ Si detecta algún problema con la calidad de la copia, limpie el exterior del producto.  
➔ [“Limpieza del exterior del producto” de la página 128](#)

## Problemas diversos de impresión

---

### Caracteres incorrectos o ilegibles

- ❑ Borre todos los trabajos de impresión pendientes.  
➔ [“Cancelación de la impresión” de la página 49](#)
- ❑ Apague el producto y el ordenador. Compruebe que el cable de interfaz del producto esté bien enchufado.
- ❑ Desinstale el controlador de impresora y vuelva a instalarlo.  
➔ [“Desinstalación del software” de la página 134](#)

---

## Márgenes incorrectos

- ❑ Compruebe que el papel esté cargado correctamente en la ranura de alimentación posterior o en la cassette de papel.
  - ➔ “Carga de papel en la cassette de papel” de la página 24
  - ➔ “Carga de sobres en la cassette de papel” de la página 28
  - ➔ “Carga de papel y de sobres en la ranura de alimentación posterior de papel” de la página 31
- ❑ Revise los ajustes de los márgenes en la aplicación. Compruebe que los márgenes queden comprendidos dentro del área imprimible de la página.
  - ➔ “Área imprimible” de la página 176
- ❑ Confirme que los ajustes del controlador de impresora corresponden al tamaño del papel que está utilizando. En Windows, compruebe la ventana Main (Principal). En Mac OS X, examine el cuadro de diálogo Page Setup (Ajustar Página) o el cuadro de diálogo Print (Imprimir).
- ❑ Si siguen apareciendo márgenes al imprimir con la opción sin márgenes, siga uno de estos procedimientos. En Windows, haga clic en el botón **Extended Settings (Más ajustes)** en la ventana Maintenance (Utilidades) del controlador de la impresora y, a continuación, seleccione **Remove white borders (Quitar bordes blancos)**. En Mac OS X, seleccione **On (Activada)** en Remove white borders (Quitar bordes blancos). Para mostrar Remove white borders (Quitar bordes blancos), haga clic en los menús siguientes: **System Preferences (Preferencias del Sistema)**, **Print & Scan (Impresión y Escaneado)** (en Mac OS X 10.7) o **Print & Fax (Impresión y Fax)** (en Mac OS X 10.6 o 10.5), la impresora (en el cuadro de lista Printers (Impresoras)), **Options & Supplies (Opciones y recambios)** y, a continuación, **Driver**.
- ❑ Desinstale el controlador de impresora y vuelva a instalarlo.
  - ➔ “Desinstalación del software” de la página 134

---

## La impresión sale ligeramente inclinada

- ❑ Compruebe que el papel esté cargado correctamente en la ranura de alimentación posterior o en la cassette de papel.
  - ➔ “Carga de papel en la cassette de papel” de la página 24
  - ➔ “Carga de sobres en la cassette de papel” de la página 28
  - ➔ “Carga de papel y de sobres en la ranura de alimentación posterior de papel” de la página 31
- ❑ Si la opción **Draft (Borrador)** está seleccionada en Quality (Calidad) en la ventana Main (Principal) del controlador de impresora (en Windows), o si la opción **Fast Economy (Económico rápido)** está seleccionada en Print Quality (Resolución) en Print Settings (Ajustes Impresión) (en Mac OS X), seleccione otro ajuste.

---

## El tamaño o la posición de la imagen copiada no son correctos

- ❑ Asegúrese de que el tamaño de papel, la composición y los ajustes de reducción o ampliación seleccionados en el panel de control coincidan con el papel utilizado.
- ❑ Si los extremos de la copia se recortan, aleje el original ligeramente de los extremos.
- ❑ Limpie el cristal del escáner.
  - ➔ “Limpieza del exterior del producto” de la página 128

---

## Imagen invertida

- ❑ En Windows, desactive la casilla **Mirror Image (Espejo)** en la ventana More Options (Más Opciones) del controlador de impresora, o desactive el ajuste Mirror Image (Espejo) de la aplicación.  
En Mac OS X, desactive la casilla de verificación **Mirror Image (Espejo)** en **Print Settings (Ajustes Impresión)** del cuadro de diálogo Print (Imprimir) del controlador de impresora, o bien desactive el ajuste Mirror Image (Espejo) de la aplicación.  
Consulte las instrucciones en la Ayuda on-line del controlador de impresora o de la aplicación.
- ❑ Desinstale el controlador de impresora y vuelva a instalarlo.  
➔ [“Desinstalación del software” de la página 134](#)

---

## Impresión de páginas en blanco

- ❑ Confirme que los ajustes del controlador de impresora correspondan al tamaño del papel que está utilizando.  
En Windows, compruebe la ventana Main (Principal).  
En Mac OS X, examine el cuadro de diálogo Page Setup (Ajustar Página) o el cuadro de diálogo Print (Imprimir).
- ❑ En Windows, marque el ajuste **Skip Blank Page (Pág en Blanco)** haciendo clic en el botón **Extended Settings (Más ajustes)** de la ventana Maintenance (Utilidades) del controlador de impresora.  
En Mac OS X, seleccione **On (Activada)** en Skip Blank Page (Pág en Blanco). Para mostrar Skip Blank Page (Pág en Blanco), haga clic en los siguientes menús: **System Preferences (Preferencias del Sistema)**, **Print & Scan (Impresión y Escaneado)** (en Mac OS X 10.7) o **Print & Fax (Impresión y Fax)** (en Mac OS X 10.6 o 10.5), el producto [en el cuadro de lista Printers (Impresoras)], **Options & Supplies (Opciones y recambios)** y, a continuación, **Driver**.
- ❑ Desinstale el controlador de impresora y vuelva a instalarlo.  
➔ [“Desinstalación del software” de la página 134](#)

---

## La cara impresa está corrida o rayada

- ❑ Si el papel está curvado en la superficie imprimible, alíselo o enróllelo ligeramente en sentido contrario.
- ❑ Realice varias copias sin colocar un documento en el cristal del escáner.  
➔ [“Limpieza del interior del producto” de la página 129](#)
- ❑ Desinstale el controlador de impresora y vuelva a instalarlo.  
➔ [“Desinstalación del software” de la página 134](#)

---

## La impresión es demasiado lenta

- ❑ Confirme que el tipo de papel seleccionado en el menú LCD o en el controlador de impresora corresponda al papel cargado en el producto.  
➔ [“Selección del papel” de la página 20](#)
- ❑ En Windows, elija una **Quality (Calidad)** en la ventana del controlador de impresora Main (Principal).  
En Mac OS X, seleccione un ajuste de Print Quality (Resolución) inferior, dentro del cuadro de diálogo Print Settings (Ajustes Impresión) del cuadro de diálogo Print (Imprimir) del controlador de impresora.  
➔ [“Acceso al controlador de impresora para Windows” de la página 43](#)  
➔ [“Acceso al controlador de impresora para Mac OS X” de la página 44](#)

## Solución de problemas para la impresión/copia

- Cierre todas las aplicaciones que no necesite.
- Si imprime de forma continuada durante mucho tiempo, la impresión puede volverse muy lenta. Es para reducir la velocidad de impresión e impedir que el mecanismo del producto se sobrecaliente y averíe. En ese caso, puede seguir imprimiendo, pero le recomendamos que pare y deje el producto encendido pero inactivo durante al menos 45 minutos. (El producto no se recupera si está apagado). Después de reiniciar, el producto irá a la velocidad normal de impresión.
- Desinstale el controlador de impresora y vuelva a instalarlo.
  - ➔ [“Desinstalación del software” de la página 134](#)

Si ha probado todas las soluciones anteriores y no ha conseguido resolver el problema, consulte:

- ➔ [“Cómo aumentar la velocidad de impresión \(solo en Windows\)” de la página 163](#)

## El papel no avanza correctamente

---

### El papel no avanza

Extraiga la pila de papel y compruebe que:

- Haya insertado la cassette de papel completamente en el producto.
- El papel no esté curvado ni arrugado.
- El papel no sea demasiado viejo. Si desea más información, consulte las instrucciones suministradas junto con el papel.
- Si es papel normal, no lo cargue por encima de la línea que hay justo debajo de la flecha ▼ del interior de la guía lateral.  
Si es un soporte especial de Epson, compruebe que el número de hojas sea inferior al límite especificado para ese papel.
  - ➔ [“Selección del papel” de la página 20](#)
- No haya papel atascado en el producto. Si fuera así, extraiga el papel atascado.
  - ➔ [“Atascos de papel” de la página 143](#)
- Los cartuchos de tinta no estén vacíos. Si hay un cartucho vacío, sustitúyalo.
  - ➔ [“Sustitución de un cartucho de tinta” de la página 117](#)
- Haya seguido las instrucciones especiales para ese tipo de papel.

### Avanzan varias páginas a la vez

---

- Si es papel normal, no lo cargue por encima de la línea que hay justo debajo de la flecha ▼ del interior de la guía lateral.  
Si es un soporte especial de Epson, compruebe que el número de hojas sea inferior al límite especificado para ese papel.
  - ➔ [“Selección del papel” de la página 20](#)
- Confirme que las guías laterales estén pegadas a los bordes del papel.

## Solución de problemas para la impresión/copia

- Compruebe que el papel no esté arrugado ni curvado. Si lo estuviera, alíselo o enróllelo ligeramente en dirección contraria antes de cargarlo.
- Extraiga la pila de papel y compruebe que el papel no sea demasiado fino.  
➔ [“Papel” de la página 176](#)
- Airee los bordes de la pila para separar las hojas y cargue de nuevo el papel.
- Si se están imprimiendo demasiadas copias del documento, revise el ajuste Copies (Copias) del controlador de impresora como se indica a continuación, y también la aplicación.  
En Windows, active el ajuste Copies (Copias) de la ventana Main (Principal).  
Mac OS X, compruebe el ajuste de Copies (Copias) dentro del cuadro de diálogo Print (Imprimir).

---

## Papel cargado de forma incorrecta

Si ha colocado el papel muy al fondo del producto, este no podrá hacerlo avanzar correctamente. Apague el producto y extraiga el papel con cuidado. Después, encienda el producto y vuelva a cargar el papel correctamente.

---

## El papel no se ha expulsado por completo o está arrugado

- Si el papel no sale del todo, pulse uno de los botones  para expulsarlo. Si el papel se ha atascado en el interior del producto, extraígalo consultando la sección siguiente.  
➔ [“Atascos de papel” de la página 143](#)
- Si el papel sale arrugado, es posible que sea demasiado fino o que haya absorbido humedad. Cargue una nueva pila de papel.

**Nota:**

*Guarde el papel que no utilice en su envoltorio original y en un lugar seco.*

---

## El producto no imprime

---

### Todos los indicadores están apagados

- Pulse el botón  para confirmar que el producto esté encendido.
- Compruebe que el cable de alimentación esté bien enchufado.
- Compruebe que la toma de corriente funciona y que no está controlada por un interruptor de pared o un temporizador.

---

### Los indicadores luminosos se encienden y luego se apagan

Es posible que el voltaje del producto no coincida con la capacidad de la toma. Apague el producto y desenchúfelo inmediatamente. Consulte la etiqueta situada en la parte posterior del producto.

## Solución de problemas para la impresión/copia



### Precaución:

Si el voltaje no coincide, NO VUELVA A ENCHUFAR EL PRODUCTO. Póngase en contacto con el distribuidor.

---

## Sólo se ilumina el indicador de encendido

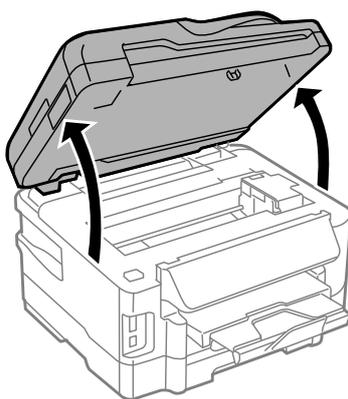
- ❑ Apague el producto y el ordenador. Compruebe que el cable de interfaz del producto esté bien enchufado.
- ❑ Si utiliza la interfaz USB, use un cable compatible con los estándares USB o USB de alta velocidad.
- ❑ Si conecta el producto al ordenador a través de un concentrador (“hub”) USB, conecte el producto a la primera fila del concentrador desde el ordenador. Si el ordenador sigue sin reconocer el controlador de impresora, pruebe a conectar directamente el producto al ordenador sin el concentrador USB.
- ❑ Si conecta el producto al ordenador a través de un concentrador (“hub”) USB, compruebe que el ordenador detecte el dispositivo concentrador USB.
- ❑ Si intenta imprimir una imagen de gran tamaño, es posible que el ordenador no disponga de suficiente memoria. Pruebe a reducir la resolución de la imagen o a imprimirla con un tamaño menor. Quizás tenga que instalar más memoria en su ordenador.
- ❑ Los usuarios de Windows pueden borrar cualquier trabajo de impresión pendiente en la Windows Spooler (Administración de colas para Windows).
  - ➔ [“Cancelación de la impresión” de la página 49](#)
- ❑ Desinstale el controlador de impresora y vuelva a instalarlo.
  - ➔ [“Desinstalación del software” de la página 134](#)

---

## Aparece un error de tinta tras la sustitución del cartucho

1

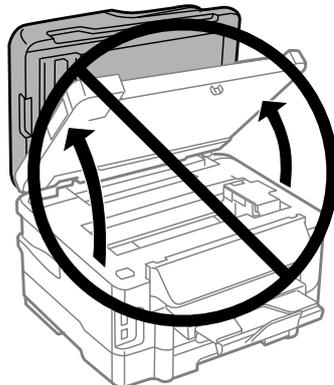
Abra el escáner.



## Solución de problemas para la impresión/copia

**!** **Importante:**

No levante el escáner cuando la cubierta para documentos esté abierta.



**2**

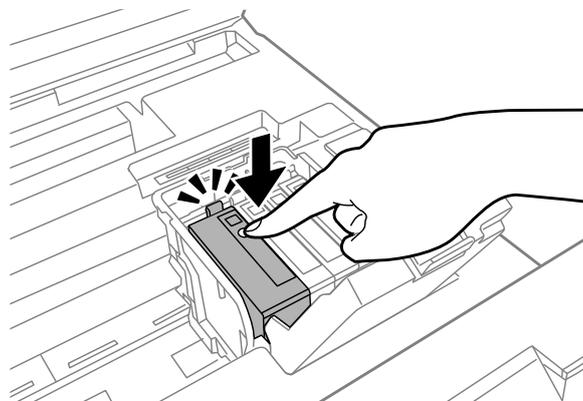
Asegúrese de que el soporte del cartucho de tinta esté en posición de sustitución.

**Nota:**

Si el soporte del cartucho de tinta está colocado en la posición más a la derecha, acceda al modo **Configuración** desde el menú **Inicio**, seleccione **Mantenimiento** y, a continuación, seleccione **Cambio de cartucho**.

**3**

Abra la cubierta del cartucho de tinta. Saque y vuelva a colocar el cartucho de tinta y siga con la instalación del cartucho.



**4**

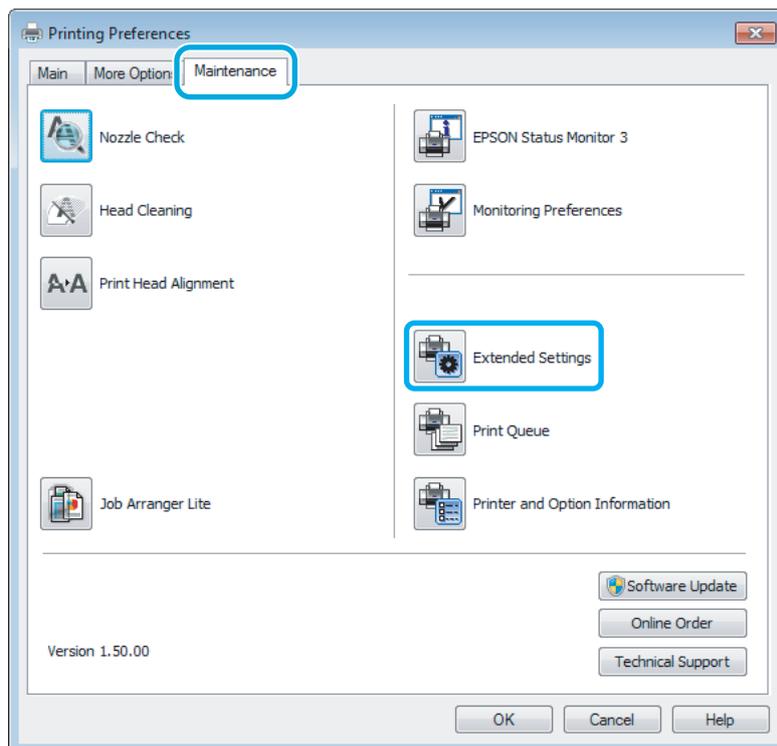
Cierre la cubierta del cartucho de tinta con firmeza.

**5**

Cierre el escáner despacio.

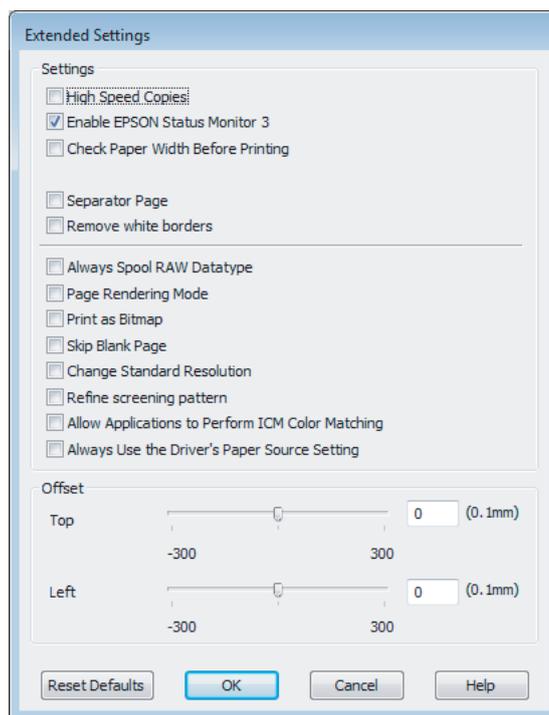
## Cómo aumentar la velocidad de impresión (solo en Windows)

Se puede aumentar la velocidad de impresión seleccionando determinados ajustes en la ventana Extended Settings (Más ajustes) cuando la velocidad de impresión es lenta. Haga clic en el botón **Extended Settings (Más ajustes)** de la ventana Maintenance (Utilidades) del controlador de impresora.



## Solución de problemas para la impresión/copia

Aparecerá el cuadro de diálogo siguiente.



Seleccione las casillas de verificación siguientes para intentar aumentar la velocidad de impresión.

- High Speed Copies (Copias Alta Velocidad)
- Always spool RAW datatype (Siempre el spool con tipo de datos RAW)
- Page Rendering Mode (Modo Render de página)
- Print as Bitmap (Imprimir como mapa d bits)

Si desea más detalles sobre cada opción, consulte la Ayuda on-line.

## Otros problemas

### Impresión silenciosa de papel normal

Cuando está seleccionado el papel normal como tipo de papel y se selecciona Standard (Estándar) (Windows) o Normal (Mac OS X) como ajuste de calidad en el controlador de impresora, el producto imprime a alta velocidad. Si selecciona Quiet Mode (Modo silencioso), la impresión será más silenciosa y más lenta.

En Windows, seleccione la casilla Quiet Mode (Modo silencioso) de la ventana Main (Principal) del controlador de impresora.

En Mac OS X, seleccione **On (Activada)** en Quiet Mode (Modo silencioso). Para mostrar Quiet Mode (Modo silencioso), haga clic en los menús siguientes: **System Preferences (Preferencias del Sistema)**, **Print & Scan (Impresión y Escaneado)** (en Mac OS X 10.7) o **Print & Fax (Impresión y Fax)** (en Mac OS X 10.6 o 10.5), el producto [en el cuadro de lista Printers (Impresoras)], **Options & Supplies (Opciones y recambios)** y, a continuación, **Driver**.

---

# Solución de problemas para el escaneado

---

## Problemas indicados mediante mensajes en la pantalla LCD o en el indicador luminoso de estado

- ❑ Asegúrese de que el producto se haya conectado correctamente a su ordenador.
- ❑ Apague el producto y vuelva a encenderlo. Si el problema no se soluciona, es posible que el funcionamiento del producto sea defectuoso o que deba cambiarse la fuente de luz del escáner. Póngase en contacto con su distribuidor.
- ❑ Asegúrese de que el software de escaneado se haya instalado correctamente. Consulte el manual en papel para obtener instrucciones sobre la instalación del software de escaneado.

## Problemas al iniciar un escaneado

- ❑ Compruebe el indicador luminoso de estado y asegúrese de que el producto esté listo para escanear.
- ❑ Compruebe que los cables estén bien conectados al producto y enchufados a una toma de corriente que funcione. Si fuera necesario, pruebe el adaptador de CA del producto enchufándolo a otro dispositivo eléctrico y encendiéndolo.
- ❑ Apague el producto y el ordenador; después, compruebe la conexión del cable de interfaz entre ambos para asegurarse de que es correcta.
- ❑ Si al iniciar el escaneado aparece una lista de escáneres, asegúrese de seleccionar el producto correcto.

### Windows:

Si ejecuta Epson Scan mediante el icono EPSON Scan y se muestra la lista Select Scanner (Seleccionar Escáner), asegúrese de seleccionar el modelo de su producto.

### En Mac OS X:

Si inicia Epson Scan desde la carpeta Applications (Aplicaciones) y aparece la lista Select Scanner (Seleccionar Escáner), asegúrese de seleccionar el modelo del producto.

- ❑ Conecte el producto directamente al puerto USB externo del ordenador, o a través de un solo concentrador USB. Es posible que el producto no funcione bien si está conectado al ordenador mediante más de un concentrador USB. Si el problema persiste, pruebe a conectar el producto directamente al ordenador.
- ❑ Si hay más de un producto conectado al ordenador, es posible que no funcione. Conecte únicamente el producto que desee usar y, a continuación, pruebe a escanear de nuevo.
- ❑ Si el software de escaneado no funciona correctamente, desinstale primero el software y luego vuelva a instalarlo tal como se describe en el manual en papel.
  - ➔ [“Desinstalación del software” de la página 134](#)

---

## Uso del alimentador automático de documentos (ADF)

- Si la cubierta del documento o del ADF está abierta, ciérrela y pruebe a escanear de nuevo.
- Asegúrese de haber seleccionado **Office Mode (Modo Oficina)** o **Professional Mode (Modo Profesional)** en Epson Scan.
- Compruebe que los cables estén bien conectados al producto y enchufados a una toma de corriente que funcione.

---

## Uso del botón

**Nota:**

Dependiendo del producto utilizado, es posible que la función de escaneado no esté disponible cuando se usa el botón.

- Compruebe si ha asignado un programa al botón.
  - ➔ [“Epson Event Manager” de la página 79](#)
- Compruebe que Epson Scan y Epson Event Manager estén instalados correctamente.
- Si ha hecho clic en el botón **Keep Blocking (Continuar bloqueo)** de la ventana Windows Security Alert (Alerta de seguridad de Windows) durante o tras la instalación del software de Epson, desbloquee Epson Event Manager.
  - ➔ [“Cómo desbloquear Epson Event Manager” de la página 166](#)
- En Mac OS X:  
Compruebe que haya iniciado sesión como el usuario que ha instalado el software de escaneado. El resto de los usuarios deben iniciar primero Epson Scanner Monitor en la carpeta Applications (Aplicaciones) y después pulsar un botón para escanear.

## Cómo desbloquear Epson Event Manager

- 1** Haga clic en **Start (Inicio)** o en el botón de inicio y, a continuación, señale **Control Panel (Panel de control)**.
- 2** Siga uno de estos pasos.
  - Windows 7:  
Seleccione **System and Security (Sistema y seguridad)**.
  - Windows Vista:  
Seleccione **Security (Seguridad)**.
  - Windows XP:  
Seleccione **Security Center (Centro de seguridad)**.
- 3** Siga uno de estos pasos.
  - Windows 7 y Windows Vista:  
Seleccione **Allow a program through Windows Firewall (Dejar pasar un programa a través de Firewall de Windows)**.

## Solución de problemas para el escaneado

- Windows XP:  
Seleccione **Windows Firewall (Firewall de Windows)**.

4

Siga uno de estos pasos.

- Windows 7:  
Confirme que la casilla de verificación de **EEventManager Application** esté seleccionada en la lista Allowed programs and features (Programas y características permitidos).
- Windows Vista:  
Haga clic en la ficha **Exceptions (Excepciones)** y, a continuación, confirme que la casilla de verificación de **EEventManager Application** esté seleccionada en la lista Program or port (Programa o puerto).
- Windows XP:  
Haga clic en la ficha **Exceptions (Excepciones)** y, a continuación, confirme que la casilla de verificación de **EEventManager Application** esté seleccionada en la lista Programs and Services (Programas y servicios).

5

Haga clic en Aceptar.

---

## Uso de un software de escaneado distinto de Epson Scan Driver

- Si está utilizando programas compatibles con TWAIN, como por ejemplo Adobe Photoshop Elements, asegúrese de seleccionar el producto correcto en el ajuste Scanner (Escáner) o Source (Origen).
- Si no puede escanear utilizando ningún programa compatible con TWAIN, como por ejemplo Adobe Photoshop Elements, desinstale el programa de escaneado compatible con TWAIN y vuelva a instalarlo.  
➔ [“Desinstalación del software” de la página 134](#)

## Problemas con la alimentación de papel

---

### El papel se ensucia

Puede ser necesario limpiar el producto.

- ➔ [“Limpieza del producto” de la página 128](#)

---

### Se produce una alimentación múltiple de hojas de papel

- Es posible que, si se carga un papel no compatible, se produzca en el producto la alimentación de más de una hoja de papel a la vez.  
➔ [“Especificaciones del alimentador automático de documentos \(ADF\)” de la página 178](#)
- Puede ser necesario limpiar el producto.  
➔ [“Limpieza del producto” de la página 128](#)

---

## El papel se atasca en el alimentador automático de documentos (ADF)

Retire el papel atascado en el interior del ADF.

➔ [“Extracción de papel atascado del alimentador automático de documentos \(ADF\)” de la página 150](#)

## Problemas con la duración del escaneado

- Los ordenadores con puertos USB externos de alta velocidad pueden escanear más rápido que los que tienen puertos USB externos. Si utiliza un puerto USB externo de alta velocidad con su producto, compruebe que cumpla los requisitos del sistema.
  - ➔ [“Requisitos del sistema” de la página 175](#)
- El escaneado con alta resolución tarda mucho tiempo.

## Problemas con las imágenes escaneadas

---

### La calidad del escaneado no es satisfactoria

La calidad del escaneado puede mejorarse modificando los ajustes actuales o ajustando la imagen escaneada.

➔ [“Funciones de ajuste de la imagen” de la página 61](#)

### En la imagen escaneada aparece una imagen por detrás de la original

Si el original está impreso en papel fino, las imágenes de la otra cara pueden ser visibles para el producto y aparecer en la imagen escaneada. Pruebe a escanear el original con un papel blanco por detrás. Compruebe también que los ajustes de Document Type (Tipo Documento) y los de Image Type (Tipo Imagen) sean los correctos para su original.

### Los caracteres están distorsionados o borrosos

- En Office Mode (Modo Oficina) o Home Mode (Modo Fácil), seleccione la casilla de verificación **Text Enhancement (Mejora del texto)**.
- Configure el ajuste de Threshold (Umbral).

Home Mode (Modo Fácil):

Seleccione **Black&White (Blanco y negro)** como ajuste de Image Type (Tipo Imagen), haga clic en el botón **Brightness (Brillo)** y, a continuación, pruebe a ajustar la opción Threshold (Umbral).

Office Mode (Modo Oficina):

Seleccione **Black&White (Blanco y negro)** como ajuste de Image Type (Tipo Imagen) y, a continuación, trate de configurar el ajuste de Threshold (Umbral).

Professional Mode (Modo Profesional):

Seleccione **Black&White (Blanco y negro)** como ajuste Image Type (Tipo Imagen) y haga clic en el botón + (Windows) o ► (Mac OS X) situado al lado de **Image Type (Tipo Imagen)**. Realice el ajuste apropiado Image Option (Opción Imagen) y, a continuación, intente configurar el ajuste Threshold (Umbral).

- Aumente el ajuste de resolución.

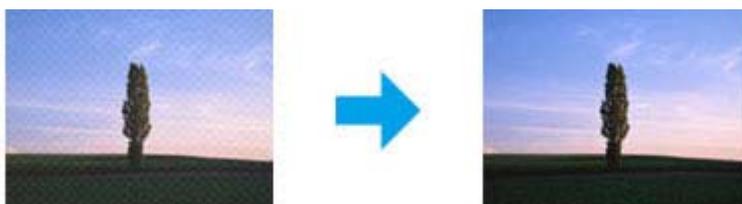
## Solución de problemas para el escaneado

### Los caracteres no se reconocen correctamente cuando se convierten en texto editable (OCR)

Coloque el documento de forma que quede recto sobre el cristal del escáner. Si el documento está torcido, es posible que no se reconozca correctamente.

### En la imagen escaneada aparecen tramas arrugadas

Puede aparecer una trama arrugada o sombreada (conocida como moiré) en la imagen escaneada de un documento impreso.



- Gire el documento original.
- Gire la imagen escaneada utilizando el software de aplicación tras el escaneado.
- Seleccione la casilla de verificación **Descreening (Destramado)**.
- En Professional Mode (Modo Profesional), modifique el ajuste de resolución y escanee de nuevo.

### En la imagen aparece un color irregular, manchas, puntos o líneas rectas

Puede ser necesario limpiar el interior del producto.

➔ [“Limpieza del producto” de la página 128](#)

---

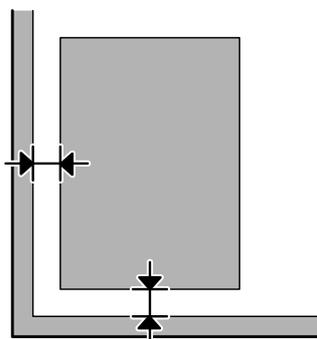
## El área o la dirección de escaneado no es satisfactoria

### Los bordes del documento original no se han escaneado

- Si está escaneando mediante la previsualización de miniaturas en Home Mode (Modo Fácil) o Professional Mode (Modo Profesional), separe el documento o la foto 6 mm (0,2 pulgadas) de los extremos horizontales y verticales del cristal del escáner para evitar recortes.

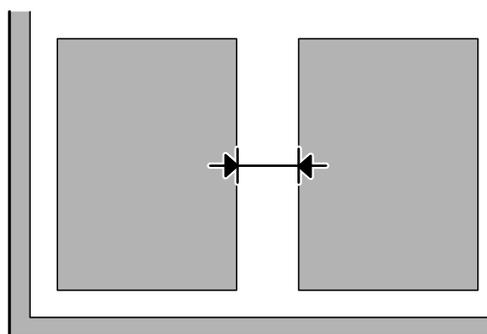
## Solución de problemas para el escaneado

- ❑ Si está escaneando con el botón o la previsualización normal en Office Mode (Modo Oficina), Home Mode (Modo Fácil) o Professional Mode (Modo Profesional) separe el documento o la foto 3 mm (0,12 pulgadas) de los extremos horizontales y verticales del cristal del escáner para evitar recortes.



### Se escanean varios documentos en un solo archivo

Deje una distancia mínima de 20 mm (0,8 pulgadas) entre un documento y otro en el cristal del escáner.



### No es posible escanear el área deseada

Dependiendo del documento, es posible que no pueda escanear el área deseada. Utilice la previsualización normal en Office Mode (Modo Oficina), Home Mode (Modo Fácil) o Professional Mode (Modo Profesional) y cree marcos en la zona que desee escanear.

### No es posible escanear en la dirección deseada

Haga clic en **Configuration** (Configuración), seleccione la ficha **Preview** (Previsualización) y, a continuación, desactive la casilla de verificación **Auto Photo Orientation** (Orientación Automática de Foto). A continuación, coloque los documentos correctamente.

## Los problemas persisten después de probar todas las soluciones

Si el problema no se ha resuelto después de probar todas las soluciones, inicialice la configuración de Epson Scan.

## Solución de problemas para el escaneado

Haga clic en **Configuration (Configuración)**, seleccione la ficha **Other (Personalizado)** y, a continuación, haga clic en **Reset All (Reiniciar Todo)**.

---

# Solución de problemas para el envío de faxes

---

## No se pueden enviar ni recibir faxes

- ❑ Asegúrese de que el cable de teléfono esté conectado correctamente y que la línea telefónica funcione. Se puede comprobar el estado de la línea mediante la función **Comprobar conexión de fax**.  
➔ “Conexión a una línea telefónica” de la página 81
- ❑ Si no se envió el fax, asegúrese de que la máquina de fax del receptor esté encendida y en funcionamiento.
- ❑ Si este producto no está conectado a un teléfono y desea recibir faxes automáticamente, asegúrese de activar la respuesta automática.  
➔ “Recepción de faxes” de la página 93
- ❑ Si ha conectado el producto a una línea telefónica DSL, deberá instalar un filtro DSL en la línea, de lo contrario no podrá enviar faxes. Contacte con su proveedor de DSL para obtener el filtro necesario.
- ❑ Si conecta este producto a una línea telefónica PBX (centralita privada) o a un adaptador de terminal, desactive la opción **Detección tono marc**.  
➔ “Modo de configuración” de la página 103
- ❑ La velocidad de transmisión puede ser la causa del problema. Reduzca el ajuste **Veloc.fax**.  
➔ “Modo de configuración” de la página 103
- ❑ Asegúrese de que **ECM** esté encendido. No se pueden enviar ni recibir faxes a color si **ECM** está apagado.  
➔ “Modo de configuración” de la página 103

## Problemas de calidad (envío)

- ❑ Limpie el cristal del escáner y el alimentador automático de documentos (ADF).  
➔ “Limpieza del exterior del producto” de la página 128
- ❑ Si el fax que ha enviado estaba apenas visible o poco claro, cambie la **Resolución** (o la **Calidad** en función del modelo) o el **Contraste** en el menú de ajustes de fax.  
➔ “Modo de fax” de la página 100
- ❑ Asegúrese de que **ECM** esté encendido.  
➔ “Modo de configuración” de la página 103

## Problemas de calidad (recepción)

- ❑ Asegúrese de que **ECM** esté encendido.  
➔ “Modo de configuración” de la página 103

## El contestador automático no puede responder a llamadas de voz

- ❑ Si está activada la respuesta automática y hay conectado un contestador automático a la misma línea telefónica que este producto, establezca el número de tonos hasta responder para la recepción de faxes en un número superior que el número de tonos para el contestador automático.
  - ➔ [“Recepción de faxes” de la página 93](#)

## Hora incorrecta

- ❑ El reloj puede haberse adelantado o atrasado o haberse reiniciado tras un corte de corriente, o la alimentación de corriente se ha apagado durante un espacio de tiempo prolongado. Ajuste la hora correcta.
  - ➔ [“Ajuste/cambio de la hora y la región” de la página 126](#)

# Información sobre el producto

## Tinta y caja de mantenimiento

### Cartuchos de tinta

Puede utilizar los cartuchos de tinta siguientes con este producto:

Cartucho de tinta	Números de pieza		
	WF-3520 WF-3530 WF-3540	Para Australia/Nueva Zelanda WF-3520 WF-3530 WF-3540	WF-3521 WF-3531 WF-3541
Black (Negro)	T1301 T1291	140 138	143 141
Cyan (Cian)	T1302 T1292	140 138	143 141
Magenta	T1303 T1293	140 138	143 141
Yellow (Amarillo)	T1304 T1294	140 138	143 141

**Nota:**

No todos los cartuchos están disponibles en todas las regiones.

<b>Color</b>	Black (Negro), Cyan (Cian), Magenta, Yellow (Amarillo)
<b>Duración del cartucho</b>	Para conseguir mejores resultados, use los cartuchos de tinta en los seis meses siguientes a la apertura del envoltorio.
<b>Temperatura</b>	Almacenamiento: De -20 a 40 °C (de -4 a 104 °F) 1 mes a 40 °C (104 °F) Helada:* -12 °C (10,4 °F)

\* La tinta tarda en descongelarse y estar lista para su uso unas tres horas a 25 °C (77 °F).

### Caja de mantenimiento

Puede utilizar la caja de mantenimiento siguiente con este producto:

	Número de pieza

## Información sobre el producto

Caja de mantenimiento	T6711
-----------------------	-------

## Requisitos del sistema

### En Windows

Sistema	Interfaz PC
Windows 7 (de 32 o 64 bits), Vista (de 32 o 64 bits), XP SP1 o superior (de 32 bits), o XP Professional x64 Edition	USB de alta velocidad

### En Mac OS X

Sistema	Interfaz PC
Mac OS X 10.5.8, 10.6.x, 10.7.x	USB de alta velocidad

**Nota:**

No se admite el sistema de archivos de UNIX (USF) para Mac OS X.

## Especificaciones técnicas

**Nota:**

Estas especificaciones están sujetas a cambios sin previo aviso.

### Especificaciones de la impresora

<b>Recorrido del papel</b>	Cassette de papel 1 y 2 *, entrada frontal Ranura de alimentación posterior de papel, entrada superior
<b>Capacidad</b>	27,5 mm para la cassette de papel 1 y 2 * 0,3 mm para la ranura de alimentación posterior de papel

\* Es posible que esta cassette no esté disponible en función del producto.

## Información sobre el producto

### Papel

**Nota:**

- ❑ Puesto que el fabricante puede cambiar en cualquier momento la calidad de cualquier marca o tipo de papel, Epson no puede garantizar las prestaciones de ninguna marca ni tipo de papel que no sea Epson. Realice siempre pruebas con muestras del papel antes de adquirirlo en grandes cantidades o de imprimir trabajos de gran volumen.
- ❑ Un papel de baja calidad puede mermar la calidad de impresión y provocar atascos de papel y otros problemas. Si sufre problemas de este tipo, utilice un tipo de papel de mejor calidad.

*Hojas sueltas:*

<b>Tamaño</b>	A4 210 × 297 mm 10 × 15 cm (4 × 6 pulg.) 13 × 18 cm (5 × 7 pulg.) A6 105 × 148 mm A5 148 × 210 mm B5 182 × 257 mm 9 × 13 cm (3,5 × 5 pulg.) 13 × 20 cm (5 × 8 pulg.) 20 × 25 cm (8 × 10 pulg.) 16:9 grande (102 × 181 mm) 100 × 148 mm Carta 8 ½ × 11 pulg. Legal 8 ½ × 14 pulg.
<b>Tipos de papel</b>	Papel normal o papel especial distribuido por Epson
<b>Grosor (para papel normal)</b>	Entre 0,08 y 0,11 mm (de 0,003 a 0,004 pulg.)
<b>Gramaje (para papel normal)</b>	De 64 g/m <sup>2</sup> a 90 g/m <sup>2</sup> (de 17 a 24 libras)

*Sobres:*

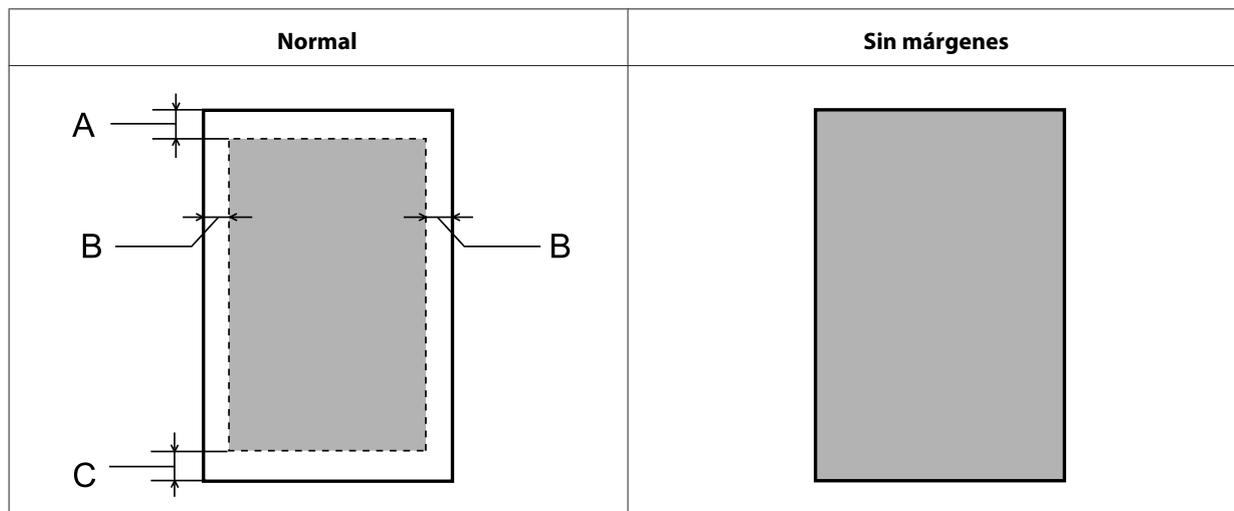
<b>Tamaño</b>	Sobre #10 4 1/8 × 9½ pulg. Sobre DL 110 × 220 mm Sobre C4 229 × 324 mm Sobre C6 114 × 162 mm
<b>Tipos de papel</b>	Papel normal
<b>Gramaje</b>	De 75 g/m <sup>2</sup> a 90 g/m <sup>2</sup> (de 20 a 24 libras) para Sobre #10, DL y C6 De 80 g/m <sup>2</sup> a 100 g/m <sup>2</sup> (de 21 a 26 libras) para Sobre C4

### Área imprimible

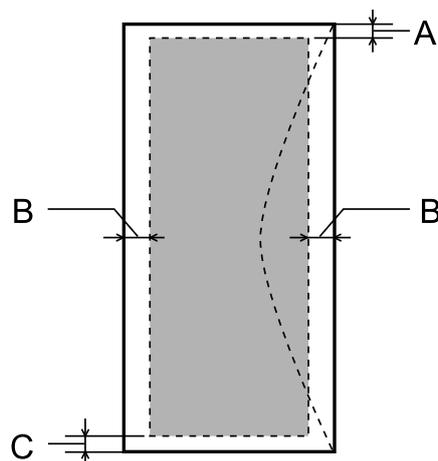
Las partes resaltadas señalan el área imprimible.

**Información sobre el producto**

*Hojas sueltas:*



*Sobres:*



	Margen mínimo		
Tipo de soporte	Hojas sueltas	Sobres (#10/DL/C6)	Sobre (C4)
A	3,0 mm (0,12 pulg.)	3,0 mm (0,12 pulg.)*1	3,0 mm (0,12 pulg.)*1
B	3,0 mm (0,12 pulg.)	5,0 mm (0,20 pulg.)	10,0 mm (0,40 pulg.)
C	3,0 mm (0,12 pulg.)	3,0 mm (0,12 pulg.)*2	3,0 mm (0,12 pulg.)*2

\*1 El margen recomendado es 17 mm.

\*2 El margen recomendado es 42 mm.

**Nota:**  
 Según el tipo de papel utilizado, es posible que la resolución sea menor en las zonas superior e inferior de la impresión, así como que dicha zona esté manchada.

## Especificaciones del escáner

Tipo de escáner	Plano en color
Dispositivo fotoeléctrico	CIS
Píxeles efectivos	10200 × 14040 píxeles a 1200 ppp Si ha configurado una resolución muy alta, el área de escaneado puede reducirse.
Tamaño del documento	216 × 297 mm (8,5 × 11,7 pulgadas) tamaño A4 o carta US
Resolución de escaneado	1200 ppp (escaneado principal) 2400 ppp (escaneado secundario)
Resolución de salida	De 50 a 4800, 7200 y 9600 ppp (50 a 4800 ppp en incrementos de 1 ppp)
Datos de imagen	16 bits por píxel por color interno 8 bits por píxel por color externo (máximo)
Fuente de luz	LED

## Especificaciones del alimentador automático de documentos (ADF)

Entrada de papel	Carga cara arriba/centro
Salida de papel	Expulsión cara abajo
Tamaño del papel	A4, Carta, Legal*
Tipos de papel	Papel normal
Peso del papel	De 64 a 95 g/m <sup>2</sup>
Capacidad de papel	Grosor total de 3 mm, hasta unas 30 hojas (Carta, A4) 10 hojas (Legal)

\* Si se escanea un documento a doble cara con el ADF, el tamaño de papel Legal no está disponible.

## Especificaciones de fax

Tipo de fax	Capacidad de envío de faxes en color y blanco y negro de forma directa
Línea admitida	Línea telefónica del hogar
Velocidad	Hasta 33,6 kbps

## Información sobre el producto

Resolución	Monocromo Estándar: 203 × 98 ppp Fina: 203 × 196 ppp Fotográfica: 203 × 196 ppp Color Fina: 200 × 200 ppp Fotográfica: 200 × 200 ppp
Modo de corrección de errores	Fax CCITU/ITU Grupo 3 con modo de corrección de errores
Números de marcación rápida	100 como máximo
Memoria de páginas	Hasta 180 páginas (Gráfico ITU-T N° 1)
Rellamada	Dos veces (con un intervalo de 1 minuto)
Interfaz	Línea telefónica RJ-11 Conexión telefónica RJ-11

## Especificación de la interfaz de red

Wi-Fi	Estándar:	IEEE 802.11b/g/n *1
	Seguridad:	WEP (64/128 bits) WPA-PSK (TKIP/AES) *2
	Banda de frecuencia:	2,4 GHz
	Modo de comunicación:	Modo Infraestructura Modo Ad hoc Wi-Fi Direct *3
Ethernet	Estándar:	IEEE802.3i/u, IEEE802.3az *4
	Modo de comunicación:	Ethernet 100BASE-TX/10BASE-T

\*1 Cumple con el estándar IEEE 802.11b/g/n o IEEE 802.11b/g en función del lugar de compra.

\*2 Cumple con el estándar WPA2 con soporte para WPA/WPA2 Personal.

\*3 Solamente se admite la serie WP-3540.

\*4 El dispositivo conectado debe cumplir con el estándar IEEE802.3az.

## Tarjeta de memoria

<b>Tarjetas de memoria compatibles</b>	Memory Stick Duo Memory Stick PRO Duo Memory Stick PRO-HG Duo Memory Stick Micro* MagicGate Memory Stick Duo SDXC SDHC SD MultiMediaCard MMCplus MMCmobile* MMCmicro* miniSDHC* miniSD* microSDXC* microSDHC* microSD*
<b>Formato de medios DCF</b>	DCF (norma de diseño para el sistema de archivos de cámaras) compatible con la versión 1.0 o 2.0. Compatible con la versión estándar de todos los tipos de tarjeta.
<b>Requisitos de voltaje</b>	3,3 v

\* Se necesita un adaptador.

## Especificaciones de datos fotográficos

<b>Formato de archivo</b>	JPEG con la especificación Exif versión 2.3
<b>Tamaño de imagen</b>	80 De × 80 píxeles a 9200 × 9200 píxeles
<b>Número de archivos</b>	9990 como máximo

## Especificaciones físicas

Serie WF-3520

### Información sobre el producto

<b>Dimensiones</b>	Almacenamiento Anchura: 449 mm (17,7 pulgadas) Profundidad: 417 mm (16,4 pulgadas) Altura: 243 mm (9,6 pulgadas)
	Impresión* Anchura: 449 mm (17,7 pulgadas) Profundidad: 560 mm (22,0 pulgadas) Altura: 243 mm (9,6 pulgadas)
<b>Gramaje</b>	Aprox. 9,0 kg (19,8 libras) sin los cartuchos de tinta ni el cable de alimentación.

\* Con la extensión de la bandeja de salida desplegada.

Serie WF-3530

<b>Dimensiones</b>	Almacenamiento Anchura: 449 mm (17,7 pulgadas) Profundidad: 427 mm (16,8 pulgadas) Altura: 308 mm (12,1 pulgadas)
	Impresión* Anchura: 449 mm (17,7 pulgadas) Profundidad: 563 mm (22,2 pulgadas) Altura: 308 mm (12,1 pulgadas)
<b>Gramaje</b>	Aprox. 10,9 kg (24,0 libras) sin los cartuchos de tinta ni el cable de alimentación.

\* Con la extensión de la bandeja de salida desplegada.

Serie WF-3540

<b>Dimensiones</b>	Almacenamiento Anchura: 449 mm (17,7 pulgadas) Profundidad: 427 mm (16,8 pulgadas) Altura: 308 mm (12,1 pulgadas)
	Impresión* Anchura: 449 mm (17,7 pulgadas) Profundidad: 563 mm (22,2 pulgadas) Altura: 308 mm (12,1 pulgadas)
<b>Gramaje</b>	Aprox. 10,9 kg (24,0 libras) sin los cartuchos de tinta ni el cable de alimentación.

\* Con la extensión de la bandeja de salida desplegada.

## Eléctricas

Serie WF-3520

	<b>Modelo de 100-120 V</b>	<b>Modelo de 220-240 V</b>
--	----------------------------	----------------------------

### Información sobre el producto

<b>Intervalo de voltaje de entrada</b>		90 a 132 V	198 a 264 V
<b>Intervalo de frecuencia nominal</b>		De 50 a 60 Hz	De 50 a 60 Hz
<b>Intervalo de frecuencia de entrada</b>		De 49,5 a 60,5 Hz	De 49,5 a 60,5 Hz
<b>Intensidad nominal</b>		0,7 A	0,35 A
<b>Consumo energético</b>	<b>Copia autónoma</b>	Aprox. 17 W (ISO/ IEC24712)	Aprox. 17 W (ISO/ IEC24712)
	<b>Modo Activa</b>	Aprox. 6,2 W	Aprox. 6,2 W
	<b>Modo latente</b>	Aprox. 2 W	Aprox. 2 W
	<b>Apagada</b>	Aprox. 0,2 W	Aprox. 0,3 W

Serie WF-3530

		<b>Modelo de 100-120 V</b>	<b>Modelo de 220-240 V</b>
<b>Intervalo de voltaje de entrada</b>		90 a 132 V	198 a 264 V
<b>Intervalo de frecuencia nominal</b>		De 50 a 60 Hz	De 50 a 60 Hz
<b>Intervalo de frecuencia de entrada</b>		De 49,5 a 60,5 Hz	De 49,5 a 60,5 Hz
<b>Intensidad nominal</b>		0,7 A	0,35 A
<b>Consumo energético</b>	<b>Copia autónoma</b>	Aprox. 17 W (ISO/ IEC24712)	Aprox. 17 W (ISO/ IEC24712)
	<b>Modo Activa</b>	Aprox. 6,2 W	Aprox. 6,2 W
	<b>Modo latente</b>	Aprox. 2 W	Aprox. 2 W
	<b>Apagada</b>	Aprox. 0,2 W	Aprox. 0,3 W

Serie WF-3540

		<b>Modelo de 100-120 V</b>	<b>Modelo de 220-240 V</b>
<b>Intervalo de voltaje de entrada</b>		90 a 132 V	198 a 264 V
<b>Intervalo de frecuencia nominal</b>		De 50 a 60 Hz	De 50 a 60 Hz
<b>Intervalo de frecuencia de entrada</b>		De 49,5 a 60,5 Hz	De 49,5 a 60,5 Hz
<b>Intensidad nominal</b>		0,7 A	0,35 A
<b>Consumo energético</b>	<b>Copia autónoma</b>	Aprox. 17 W (ISO/ IEC24712)	Aprox. 17 W (ISO/ IEC24712)
	<b>Modo Activa</b>	Aprox. 6,2 W	Aprox. 6,2 W
	<b>Modo latente</b>	Aprox. 2 W	Aprox. 2 W
	<b>Apagada</b>	Aprox. 0,2 W	Aprox. 0,3 W

## Información sobre el producto

**Nota:**

Consulte el voltaje del producto en la etiqueta de su parte posterior.

## Ambientales

<b>Temperatura</b>	<p>Funcionamiento: De 10 a 35 °C (de 50 a 95 °F)</p> <p>Almacenamiento: De -20 a 40 °C (de -4 a 104 °F)</p> <p>1 mes a 40 °C (104 °F)</p>
<b>Humedad</b>	<p>Funcionamiento:* entre 20% y 80% HR</p> <p>Almacenamiento:* entre 5% y 85% HR</p>

\* Sin condensación

## Normas y homologaciones

Modelo para EE.UU.:

<b>Seguridad</b>	<p>UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 Núm. 60950-1</p>
<b>CEM</b>	<p>FCC parte 15 subapartado B clase B CAN/CSA-CEI/IEC CISPR 22 clase B</p>

Este equipo contiene el módulo inalámbrico siguiente.

Fabricante: Askey Computer Corporation

Tipo: WLU6117-D69 (RoHS)

Este producto se ajusta a la parte 15 de las normas de la FCC y RSS-210 de las normas de IC. Epson no puede aceptar ninguna responsabilidad por el no cumplimiento de los requisitos de protección que sea resultado de una modificación no recomendada del producto. La utilización de este aparato está sujeta a las dos condiciones siguientes: (1) este dispositivo no debe causar interferencias perjudiciales, y (2) este dispositivo debe aceptar toda interferencia recibida, incluidas las provocadas por un manejo erróneo del dispositivo.

Para evitar interferencias de radio, este dispositivo se ha diseñado para su uso en interiores y alejado de ventanas para ofrecer el máximo blindaje. El equipo (o su antena transmisora) que se instale en exteriores estará sujeto a la concesión de una licencia.

Modelo para Europa:

<b>Directiva de bajo voltaje 2006/95/CE</b>	<p>EN60950-1</p>
<b>Directiva de CEM 2004/108/CE</b>	<p>EN55022 clase B EN61000-3-2 EN61000-3-3 EN55024</p>

## Información sobre el producto

<b>Directiva de R&amp;TTE 1999/5/CE</b>	EN300 328 EN301 489-1 EN301 489-17 TBR21 EN60950-1
---	--

Para los usuarios europeos:

Nosotros, Seiko Epson Corporation, por la presente declaramos que estos los modelos C481A, C481B y C481C cumplen los requisitos esenciales y otras disposiciones pertinentes de la Directiva 1999/5/CE.

Para uso únicamente en Irlanda, Reino Unido, Austria, Alemania, Liechtenstein, Suiza, Francia, Bélgica, Luxemburgo, Holanda, Italia, Portugal, España, Dinamarca, Finlandia, Noruega, Suecia, Islandia, Chipre, Grecia, Eslovenia, Malta, Bulgaria, República Checa, Estonia, Hungría, Letonia, Lituania, Polonia, Rumanía, Eslovaquia.

En Francia sólo se permite su uso en interiores.

En Italia, si se utiliza fuera de la propiedad privada del usuario, se exige una autorización general.

Epson no asume ninguna responsabilidad por la falta de cumplimiento de los requisitos de protección que sea resultado de una modificación no recomendada de los productos.



Modelo para Australia:

<b>CEM</b>	AS/NZS CISPR22 clase B
------------	------------------------

Epson declara por la presente que los modelos C481A, C481B y C481C cumplen los requisitos fundamentales y otras disposiciones relevantes de AS/NZS4268. Epson no puede aceptar ninguna responsabilidad por el no cumplimiento de los requisitos de protección que sea resultado de una modificación no recomendada del producto.

## Interfaz

USB de alta velocidad (Clase de dispositivo para ordenadores)
USB de alta velocidad (para dispositivos compatibles con PictBridge/clase de almacenamiento masivo para almacenamiento externo)*

\* Epson no garantiza el funcionamiento de dispositivos conectados de forma externa.

## Dispositivo USB externo

Dispositivos	Las capacidades máximas
Unidad CD-R*, unidad DVD-R*, unidad Blu-ray*	CD-ROM/CD-R: 700 MB DVD-ROM/DVD-R: 4,7 GB (CD-RW, DVD-RW, DVD+R, DVD+RW y Blu-ray Disc™ no son compatibles.)
Unidad MO*	1,3 GB

### Información sobre el producto

Unidad de disco duro* Unidad Flash USB	2 TB Con formato FAT, FAT32 o exFAT.
---	---

\* No se recomiendan los dispositivos de almacenamiento externo alimentados mediante USB. Utilice solamente dispositivos de almacenamiento externo con fuentes de energía CA.

<b>Formato de archivo de datos fotográficos</b>	DCF (norma de diseño para el sistema de archivos de cámaras) compatible con la versión 1.0 o 2.0*. * No se admiten datos fotográficos almacenados en cámaras digitales con memoria integrada. JPEG con la especificación Exif versión 2.3.
---	--

---

# Dónde obtener ayuda

---

## Sitio Web de Soporte técnico

El sitio Web de soporte técnico de Epson ofrece ayuda para los problemas que no se puedan resolver mediante la información sobre solución de problemas incluida en la documentación de su producto. Si dispone de un explorador Web y de conexión a Internet, visite el sitio Web en:

<http://support.epson.net/>  
<http://www.epson.eu/Support> (Europa)

Si necesita los controladores más recientes, preguntas más frecuentes, manuales u otros archivos descargables, visite el sitio web:

<http://www.epson.com>  
<http://www.epson.eu/Support> (Europa)

Después, seleccione la sección de soporte técnico del sitio Web de Epson de su región.

## Soporte Técnico de Epson

---

### Antes de dirigirse a Epson

Si su producto EPSON no funciona correctamente y no consigue resolver el problema haciendo uso de la documentación para la solución de problemas del producto, póngase en contacto con el centro de atención al cliente de EPSON para obtener asistencia. Si no figura ningún servicio técnico de Epson para su zona en la lista siguiente, póngase en contacto con el distribuidor de su producto.

En el servicio técnico de Epson podrán ayudarle con mayor rapidez si les proporciona los siguientes datos:

- Número de serie del producto  
(La etiqueta del número de serie suele encontrarse en la parte posterior del producto.)
- Modelo del producto
- Versión del software del producto  
[Haga clic en **About**, **Version Info** o en un botón similar del software del producto].
- Marca y modelo del ordenador.
- El nombre y la versión del sistema operativo de su ordenador.
- Los nombres y las versiones de las aplicaciones que suele usar con el producto.

## Dónde obtener ayuda

**Nota:**

En función del producto, los datos de la lista de marcación para los ajustes de fax y/o red pueden estar almacenados en la memoria del producto. Debido a una avería o reparación de un producto se pueden perder datos y/o ajustes. Epson no se responsabilizará de la pérdida de ningún dato, de la copia de seguridad ni de la recuperación de datos y/o ajustes durante el periodo de garantía. Recomendamos que realice sus propias copias de seguridad de datos o tome nota de los ajustes.

## Ayuda para los usuarios de Europa

En su **Documento de Garantía Paneuropea** encontrará los datos de contacto del Soporte Técnico de Epson.

## Ayuda para los usuarios de Taiwán

Encontrará información, asistencia técnica y servicios en:

### World Wide Web (<http://www.epson.com.tw>)

Información sobre especificaciones de productos, controladores que puede descargar y consultas sobre productos.

### Servicio de información de Epson (teléfono: +0280242008)

El equipo de nuestro Servicio de información le ofrece estos servicios por teléfono:

- Información sobre ventas y productos
- Preguntas o problemas sobre la utilización de productos
- Información sobre el servicio de reparaciones y la garantía

### Centro de servicio de reparación:

Número de teléfono	Número de fax	Dirección
02-23416969	02-23417070	No. 20, Beiping E. Rd., Zhongzheng Dist., Taipei City 100, Taiwan
02-27491234	02-27495955	1F., No. 16, Sec. 5, Nanjing E. Rd., Songshan Dist., Taipei City 105, Taiwan
02-32340688	02-32345299	No. 1, Ln. 359, Sec. 2, Zhongshan Rd., Zhonghe City, Taipei County 235, Taiwan
039-605007	039-600969	No. 342-1, Guangrong Rd., Luodong Township, Yilan County 265, Taiwan
038-312966	038-312977	No. 87, Guolian 2nd Rd., Hualien City, Hualien County 970, Taiwan
03-2810606	03-2810707	No. 413, Huannan Rd., Pingzhen City, Taoyuan County 324, Taiwan
03-5325077	03-5320092	1F., No. 9, Ln. 379, Sec. 1, Jingguo Rd., North Dist., Hsinchu City 300, Taiwan

**Dónde obtener ayuda**

Número de teléfono	Número de fax	Dirección
04-23291388	04-23291338	3F., No. 510, Yingcai Rd., West Dist., Taichung City 403, Taiwan
04-23805000	04-23806000	No. 530, Sec. 4, Henan Rd., Nantun Dist., Taichung City 408, Taiwan
05-2784222	05-2784555	No. 463, Zhongxiao Rd., East Dist., Chiayi City 600, Taiwan
06-2221666	06-2112555	No. 141, Gongyuan N. Rd., North Dist., Tainan City 704, Taiwan
07-5520918	07-5540926	1F., No. 337, Minghua Rd., Gushan Dist., Kaohsiung City 804, Taiwan
07-3222445	07-3218085	No. 51, Shandong St., Sanmin Dist., Kaohsiung City 807, Taiwan
08-7344771	08-7344802	1F., No. 113, Shengli Rd., Pingtung City, Pingtung County 900, Taiwan

---

**Ayuda para los usuarios de Australia**

Epson Australia desea ofrecerle un servicio al cliente de alto nivel. Además de la documentación de su producto, le ofrecemos las fuentes de información siguientes:

**Su distribuidor**

Recuerde que su distribuidor podrá ayudarle a menudo a identificar y a solucionar problemas. El distribuidor será siempre la primera persona a la que recurra cuando le surjan problemas, puesto que muchas veces pueden resolverlos rápida y fácilmente y aconsejarle sobre los pasos que seguir.

**Dirección URL de Internet <http://www.epson.com.au>**

Visite las páginas Web de Epson Australia. ¡Merece la pena traer su módem hasta aquí para hacer algo de surf! Este sitio ofrece una zona de descarga de controladores, puntos de encuentro con Epson, información nueva sobre productos y asistencia técnica (por correo electrónico).

**Servicio de información Epson (Epson Helpdesk)**

El objetivo del Servicio de información de Epson (Epson Helpdesk) es garantizar que nuestros clientes tengan acceso a asesoramiento. Los operadores del Mostrador de Ayuda pueden ayudarle a instalar, configurar y trabajar con su producto Epson. El personal de nuestro Mostrador de Ayuda preventiva puede proporcionarle documentación sobre los productos Epson más recientes e informarle sobre dónde se encuentra el distribuidor o el agente del servicio más cercano. Aquí encontrará respuestas a preguntas de muchos tipos.

Números del Mostrador de Ayuda:

Teléfono: 1300 361 054

Fax: (02) 8899 3789

## Dónde obtener ayuda

Le aconsejamos que tenga a mano todos los datos necesarios cuando llame por teléfono. Cuanta más información tenga preparada, más rápido podremos ayudarle a resolver el problema. Esta información incluye la documentación de su producto Epson, el tipo de ordenador, el sistema operativo, las aplicaciones de software y cualquier dato que usted estime preciso.

---

### Ayuda para los usuarios de Singapur

Desde Epson Singapur, podrá acceder a las siguientes fuentes de información, asistencia técnica y servicios:

#### World Wide Web (<http://www.epson.com.sg>)

Información sobre especificaciones de productos, controladores que puede descargar, preguntas más frecuentes (FAQ), información sobre ventas y asistencia técnica por correo electrónico.

#### Servicio de información de Epson (teléfono: [65] 6586 3111)

El equipo de nuestro Servicio de información le ofrece estos servicios por teléfono:

- Información sobre ventas y productos
- Preguntas o problemas sobre la utilización de productos
- Información sobre el servicio de reparaciones y la garantía

---

### Ayuda para los usuarios de Tailandia

Encontrará información, asistencia técnica y servicios en:

#### World Wide Web (<http://www.epson.co.th>)

Información sobre especificaciones de productos, controladores que puede descargar, preguntas más frecuentes (FAQ) e información por correo electrónico.

#### Hotline de Epson (teléfono: [66]2685-9899)

El equipo de nuestra Hotline le ofrece estos servicios por teléfono:

- Información sobre ventas y productos
- Preguntas o problemas sobre la utilización de productos
- Información sobre el servicio de reparaciones y la garantía

---

### Ayuda para los usuarios de Vietnam

Encontrará información, asistencia técnica y servicios en:

Hotline de Epson (teléfono): 84-8-823-9239

## Dónde obtener ayuda

Centro de Atención al Cliente-80 Truong Dinh Street, District 1, Hochiminh City  
te: Vietnam

---

## Ayuda para los usuarios de Indonesia

Encontrará información, asistencia técnica y servicios en:

### World Wide Web (<http://www.epson.co.id>)

- Información sobre especificaciones de productos, controladores para descargar
- Preguntas más frecuentes (FAQ), Información sobre ventas, preguntas por correo electrónico

### Hotline de Epson

- Información sobre ventas y productos
- Soporte técnico

Teléfono (62) 21-572 4350

Fax (62) 21-572 4357

### Centro de Atención al Cliente de Epson

Jakarta Mangga Dua Mall 3rd floor No. 3A/B  
Jl. Arteri Mangga Dua,  
Jakarta

Teléfono/Fax: (62) 21-62301104

Bandung Lippo Center 8th floor  
Jl. Gatot Subroto No.2  
Bandung

Teléfono/Fax: (62) 22-7303766

Surabaya Hitech Mall It IIB No. 12  
Jl. Kusuma Bangsa 116 – 118  
Surabaya

Teléfono: (62) 31-5355035  
Fax: (62)31-5477837

Yogyakarta Hotel Natour Garuda  
Jl. Malioboro No. 60  
Yogyakarta

Teléfono: (62) 274-565478

## Dónde obtener ayuda

Medan	Wisma HSBC 4th floor Jl. Diponegoro No. 11 Medan  Teléfono/Fax: (62) 61-4516173
Makassar	MTC Karebosi Lt. Ill Kav. P7-8 Jl. Ahmad Yani No. 49 Makassar  Teléfonos: (62) 411-350147/411-350148

---

## Ayuda para los usuarios de Hong Kong

Para obtener asistencia técnica y otros servicios posventa, los usuarios pueden ponerse en contacto con Epson Hong Kong Limited.

### Página principal de Internet

Epson Hong Kong ha establecido una página inicial local en Internet, en chino y en inglés, para ofrecer a sus clientes lo siguiente:

- Información sobre productos
- Respuestas a las preguntas más frecuentes (FAQ)
- Últimas versiones de los controladores de productos Epson

Los usuarios pueden visitar nuestra página web en:

<http://www.epson.com.hk>

### Hotline de soporte técnico

También puede ponerse en contacto con nuestro personal técnico en los siguientes números de teléfono y de fax:

Teléfono: (852) 2827-8911

Fax: (852) 2827-4383

---

## Ayuda para los usuarios de Malasia

Encontrará información, asistencia técnica y servicios en:

### World Wide Web (<http://www.epson.com.my>)

- Información sobre especificaciones de productos, controladores para descargar
- Preguntas más frecuentes (FAQ), información sobre ventas, preguntas por correo electrónico

## Dónde obtener ayuda

### **Epson Trading (M) Sdn. Bhd.**

Sede.

Teléfono: 603-56288288

Fax: 603-56288388/399

#### ***Servicio de información Epson (Epson Helpdesk)***

- Información sobre ventas y productos (Infoline)

Teléfono: 603-56288222

- Información sobre el servicio de reparaciones y la garantía, utilización del producto y soporte técnico (Techline)

Teléfono: 603-56288333

---

## **Ayuda para los usuarios de la India**

Encontrará información, asistencia técnica y servicios en:

### **World Wide Web (<http://www.epson.co.in>)**

Información sobre especificaciones de productos, controladores que puede descargar y consultas sobre productos.

**Dónde obtener ayuda****Sede de Epson India — Bangalore:**

Teléfono: 080-30515000

Fax: 30515005

**Oficinas regionales de Epson India:**

Ubicación	Número de teléfono	Número de fax
Mumbai	022-28261515 /16/17	022-28257287
Delhi	011-30615000	011-30615005
Chennai	044-30277500	044-30277575
Kolkata	033-22831589 / 90	033-22831591
Hyderabad	040-66331738/ 39	040-66328633
Cochin	0484-2357950	0484-2357950
Coimbatore	0422-2380002	NA
Pune	020-30286000 /30286001/30286002	020-30286000
Ahmedabad	079-26407176 / 77	079-26407347

**Línea de ayuda (Helpline)**

Para información sobre servicio técnico, productos o para encargar un cartucho llame al 18004250011 (9:00 h — 21:00 h). Es un número gratuito.

Para servicio técnico (usuarios de CDMA y móviles) llame al 3900 1600 (9:00 h — 18:00 h), código STD de prefijo local

---

**Ayuda para los usuarios de las Filipinas**

Para obtener asistencia técnica y otros servicios posventa, los usuarios pueden ponerse en contacto con Epson Philippines Corporation a través de los siguientes números de teléfono y de fax y dirección de correo electrónico:

Centralita: (63-2) 706 2609

Fax: (63-2) 706 2665

Línea directa con el Mos-(63-2) 706 2625  
tradador de Ayuda:Dirección de correo elec-epchelpdesk@epc.epson.com.ph  
trónico:World Wide Web (<http://www.epson.com.ph>)

## **Dónde obtener ayuda**

Información sobre especificaciones de productos, controladores que puede descargar, preguntas más frecuentes (FAQ) e información por correo electrónico.

### **Número gratuito 1800-1069-EPSON(37766)**

El equipo de nuestra Hotline le ofrece estos servicios por teléfono:

- Información sobre ventas y productos
- Preguntas o problemas sobre la utilización de productos
- Información sobre el servicio de reparaciones y la garantía

## Índice

### A

Administrar trabajos de impresión	
Windows.....	141
Ahorrar energía.....	126
Ajuste de Imagen.....	61
Ajustes de Epson Connect.....	104
Ajustes de foto.....	102 , 106
Ajustes de Google Cloud Print.....	104
Ajustes del producto	
Apagar temporizador.....	126
Temporizador de apagado.....	126
Alimentación manual.....	31
Alimentador automático de documentos (ADF).....	33
atasco de papel en.....	168
problemas.....	167
Alinear el cabezal de impresión.....	124
Ampliar.....	99
Ampliar páginas.....	53
Área de digitalización.....	101
Asistente para configuración Wi-Fi.....	103
atasco de papel.....	167
Ayuda	
Epson.....	186
Epson Event Manager.....	79
Epson Scan.....	78
panel de control.....	107

### B

Bandas.....	154
Bandas horizontales.....	154
Botón	
problemas.....	166
Botones	
panel de control.....	17

### C

Cabezal de impresión	
alinear.....	124
limpiar.....	122
revisar.....	120
Cables de interfaz.....	184
Caja de mantenimiento.....	129
Calidad	
copia.....	99
Calidad de impresión	
mejorar.....	153
Cámara digital.....	98
Cambiar el tamaño de páginas.....	53
Cancelar la impresión.....	49
Mac OS X.....	49
Windows.....	49
Caracteres incorrectos.....	156
Carga	
papel.....	20, 24

Cargar	
papel.....	31
sobres.....	28
Cartuchos de tinta	
números de pieza.....	174
sustitución cuando están agotados.....	117
Compaginación de copias.....	99
Compaginar copias.....	41
Compartir impresora	
Windows.....	56
Comprobar conexión de fax.....	106
Comprobar conexión Wi-Fi/Red.....	104
Comunicación.....	106
Conexión automática Wi-Fi.....	103
Configuración de conexión de Wi-Fi Direct.....	103
Configuración de dispositivos externos.....	106
Configuración de envío.....	100, 105
Configuración de impresión.....	102, 106
Configuración de papel y copias.....	102
Configuración de pulsador (WPS).....	103
Configuración de recepción.....	105
Configuración de seguridad.....	106
Configuración de uso compartido de archivos.....	104
Configuración de Wi-Fi.....	104
Configuración de Wi-Fi/Red.....	104
Configuración del fax.....	105
Configuración del producto.....	104
Configuración manual Wi-Fi o de red.....	104
Configurar código PIN (WPS).....	103
Contactar con Epson.....	186
Contraste	
digitalizar.....	101
fax.....	100, 105
Controlador.....	78
acceder en Mac OS X.....	44
acceder en Windows.....	43
desinstalar.....	134
Copia	
básica.....	39
Copia 2 por cara.....	35, 99
Copia a doble cara.....	39, 99
Copia a dos caras.....	39
Copia de tarjeta ID.....	97, 101
Copia dos por cara.....	41
Copiar	
compaginar.....	41
diseño.....	41
doble cara.....	39
Copiar/Restaurar fotos.....	97, 102
Copyright.....	2
Cristal del escáner.....	36

### D

Desalineación.....	154
Deshabilitar LAN inalámbrica.....	103
Detección de tono de marcación.....	106
Difusión de fax.....	90

## Índice

Digitalización a 2 caras.....	101	Fuente de papel.....	99, 101 , 105
Digitalizar a cloud.....	101	<b>H</b>	
Digitalizar a PC.....	101	Hoja de diseño de foto.....	97, 102
Digitalizar a PC (correo e.).....	101	Hoja estado impresión.....	106
Digitalizar a PC (PDF).....	101	Horario de verano.....	126
Digitalizar a PC (WSD).....	101	<b>I</b>	
Digitalizar a tarjeta de memoria.....	101	Idioma/Language.....	104
Dirección de encuadernación		Imagen invertida.....	158
copia.....	99	Impresión	
digitalizar.....	101	ajustada a la página.....	53
Dispositivo USB externo.....	184	cancelar.....	49
Doble Cara.....	74	Impresión a doble cara.....	99, 102
Documento.....	101	impresión a doble cara.....	51
Documentos		Impresión ajustada a la página.....	53
imprimir.....	45	Impresión de páginas por hoja.....	55
DRD.....	106	Impresiones borrosas.....	155
DSL.....	84	Impresiones corridas.....	155, 158
<b>E</b>		Impresiones varias.....	97
Easy Photo Print.....	50	Imprimir	
ECM.....	106	a doble cara.....	51
Encabezamiento.....	87	acceso directo.....	51
Encabezamiento de fax.....	87	texto.....	45
Enviar fax más tarde.....	91	valor preestablecido.....	51
Enviar faxes a varios destinatarios.....	90	varias páginas por hoja.....	55
Envío de faxes		Imprimir fotos.....	97, 102
recepción.....	93	Imprimir papeles rayado.....	97, 102
Epson		Indicador luminoso	
Easy Photo Print.....	50	indicadores luminosos de estado.....	165
papel.....	20	Indicadores luminosos	
Epson Connect.....	9, 101	intermitentes.....	161
Epson Event Manager.....	79	panel de control.....	17
Errores		Indicadores luminosos de estado.....	165
escaneado.....	165	Información sobre seguridad.....	10
fax.....	172	Informe de fax.....	96
impresión.....	140	Informe del fax.....	100
Especificaciones		Inicializar.....	170
alimentador automático de documentos.....	178	<b>L</b>	
cartuchos de tinta.....	174	Limpiar	
escáner.....	178	cabezal de impresión.....	122
fax.....	178	Limpeza de cabezales	
físicas.....	180	Mac OS X.....	123
impresora.....	175	panel de control.....	123
normas y homologaciones.....	183	Windows.....	122
papel.....	176	Lista de contactos.....	100
tarjeta de memoria.....	180	Lista de marcación por grupos.....	100
Especificaciones del área imprimible.....	177	Lista de marcación rápida.....	100
Estado Wi-Fi/Red.....	103, 104	Llamada selectiva.....	95
Expansión.....	99	<b>M</b>	
<b>F</b>		Mac OS X	
Fax		acceder a los ajustes de la impresora.....	44
usar patrones de timbre diferentes (DRD).....	106	comprobar el estado del producto.....	142
Fax desde un teléfono conectado.....	92	Marcación por grupos.....	86
Faxes a doble cara.....	100, 105		
Fecha/hora.....	126		
Formato.....	101		
Foto			
software.....	50		

## Índice

Marcación rápida.....	86
Marcas comerciales.....	2
Marco.....	70, 71
Margen de encuadernación.....	99
Márgenes	
problemas.....	157
Más funciones.....	97
Mensajes de error.....	139
Menú.....	102
Método de diseño.....	102
Modo de marcación.....	106
Modo Fácil.....	64
Modo Oficina.....	66
Modo Pantalla.....	102
Modo Profesional.....	67

**N**

Niveles de tinta.....	103
-----------------------	-----

**O**

Orientación documento	
copia.....	99
digitalizar.....	101

**P**

Páginas en blanco.....	158
País o región.....	104
Panel de control.....	17
Papel	
área imprimible.....	176
arrugado.....	160
atascos.....	143
capacidad de carga.....	20
carga.....	24
cargar.....	31
especificaciones.....	176
papel especial de Epson.....	20
problemas de avance.....	159
PDF.....	74
Pitido.....	104
Previsualización.....	69
Problemas	
atascos de papel.....	143
avance del papel.....	159
bandas.....	154
caracteres incorrectos.....	156
colores incorrectos.....	155
contactar con Epson.....	186
diagnóstico.....	140
el producto no imprime.....	160
escanear.....	165
fax.....	172
imagen invertida.....	158
impresiones borrosas.....	155
impresiones corridas.....	155, 158
márgenes.....	157
páginas en blanco.....	158

solucionar.....	186
velocidad de impresión.....	158
problemas	
impresión.....	140
Problemas con la calidad del escaneado.....	168
Problemas de color.....	155
Producto	
comprobar estado.....	141
limpiar.....	128
piezas.....	15
transporte.....	132
Producto, ajustes del	
acceder en Mac OS X.....	44
acceder en Windows.....	43
Protector de pantalla.....	104

**R**

RDSI.....	84
Recortar/Zoom.....	102
Reducción automática.....	105
Reducir.....	99
Reducir el tamaño del papel.....	53
Registro del fax.....	100
Reloj.....	126
Repetición de marcación.....	89
Requisitos del sistema.....	175
Resolución	
digitalizar.....	101
fax.....	100, 105
respuesta automática.....	82, 93
Restauración de color.....	102
Restaurar configuración predeterminada.....	107
Restricciones de copiado.....	13

**S**

Salida de fax.....	88
Seleccionar fotos.....	102
Seleccionar ubicación.....	102
Servicio de información de fax.....	95
Servicio técnico.....	186
servicio web.....	101
Sobres	
área imprimible.....	177
cargar.....	28, 31
Software	
desinstalar.....	134
Software de escaneado	
paquete de software.....	79
Sonido.....	104
Soporte técnico.....	186
Status Monitor	
Mac OS X.....	142
Sustitución de cartuchos de tinta.....	117

**T**

Tamaño papel.....	99, 101, 102, 105
Tarjetas de memoria	

especificaciones de datos.....	180
inserción.....	36
tipos admitidos.....	180
Temporizador de apagado.....	102
Test de inyectores.....	120
Mac OS X.....	120
panel de control.....	121
Windows.....	120
Texto	
imprimir documentos.....	45
Tiempo de secado.....	99
Tinta	
ahorrar tinta negra en Windows.....	116
comprobar el estado de los cartuchos de tinta mediante el panel de control.....	112
impresión en negro (BK) en Mac.....	115
impresión en negro (BK) en Windows.....	113
impresión temporal con tinta negra.....	113
imprimir en negro (BK).....	113
precaución.....	108
revisar el estado de cartuchos de tinta en Mac OS X.....	111
revisar el estado de cartuchos de tinta en Windows.....	110
Tipo de papel.....	99, 102
Tonos para responder.....	106
Tonos para respuesta.....	93
Transmisión de fax programada.....	91
Transportar el producto.....	132
Traza de protocolo.....	100

**U**

Última transmisión.....	100
Último informe de transmisión.....	105
USB	
conector.....	184
Uso compartido de la impresora	
Mac OS X.....	58

**V**

Varias páginas por hoja.....	41, 55
Velocidad	
aumentar.....	158, 163
Velocidad de impresión	
aumentar.....	158, 163
Velocidad del fax.....	106
Vista previa.....	102
Volver a imprimir faxes.....	100

**W**

Web.....	9
Windows	
acceder a los ajustes de la impresora.....	43
administrar trabajos de impresión.....	141
comprobar el estado del producto.....	141