



AL-MX300 Series

Guida utente

NPD4962-00 IT

Copyright e marchi

L'utente non potrà riprodurre, memorizzare in un sistema di archiviazione o trasmettere in alcuna forma o con alcun mezzo, quale un sistema meccanico, di fotocopiatura, registrazione o altro, alcuna parte della presente pubblicazione, senza previo consenso scritto di Seiko Epson Corporation. Non viene riconosciuta alcuna responsabilità esplicita relativamente alle informazioni ivi contenute, né alcuna responsabilità per danni derivanti dall'uso di tali informazioni.

Né Seiko Epson Corporation, né suoi affiliati sono responsabili verso l'acquirente di questo prodotto o verso terzi per danni, perdite, costi o spese sostenuti o patiti dall'acquirente o da terzi in conseguenza di: incidenti, cattivo uso o abuso di questo prodotto o modifiche, riparazioni o alterazioni non autorizzate effettuate sullo stesso o (esclusi gli Stati Uniti) la mancata stretta osservanza delle istruzioni operative e di manutenzione di Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation e le società affiliate non saranno ritenute responsabili di alcun danno o problema derivante dall'uso di qualsiasi opzione o materiale di consumo diverso da quelli indicati come prodotti originali o autorizzati Epson da Seiko Epson Corporation.

Il software Epson Scan è basato in parte sul lavoro dell'Independent JPEG Group.

IBM e PS/2 sono marchi registrati di International Business Machines Corporation.

Microsoft®, Windows® e Windows Vista® sono marchi registrati di Microsoft Corporation.

Apple®, Macintosh®, Mac®, Mac OS®, Bonjour®, ColorSync® e TrueType® sono marchi registrati di Apple, Inc. Apple Chancery, Chicago, Geneva, Hoefler Text, Monaco e New York sono marchi o marchi registrati di Apple, Inc.

EPSON ed EPSON ESC/P sono marchi registrati; EPSON AcuLaser ed EPSON ESC/P 2 sono marchi di Seiko Epson Corporation.

Monotype è un marchio di Monotype Imaging, Inc. registrato presso lo United States Patent and Trademark Office e può essere registrato in alcune giurisdizioni.

Albertus, Arial, Coronet, Gillsans, Times New Roman e Joanna sono marchi di The Monotype Corporation registrati presso lo United States Patent and Trademark Office e possono essere registrati in alcune giurisdizioni.

ITC Avant Garde, ITC Bookman, ITC Lubalin, ITC Mona Lisa Recut, ITC Symbol, ITC Zapf-Chancery, e ITC ZapfDingbats sono marchi di International Typeface Corporation registrati presso lo United States Patent and Trademark Office e possono essere registrati in alcune giurisdizioni.

Clarendon, Helvetica, New Century Schoolbook, Optima, Palatino, Stempel Garamond, Times e Univers sono marchi registrati di Heidelberger Druckmaschinen AG, eventualmente registrati in alcune giurisdizioni, concessi in licenza esclusiva tramite Linotype Library GmbH, una società controllata interamente da Heidelberger Druckmaschinen AG.

Wingdings è un marchio registrato di Microsoft Corporation negli Stati Uniti e in altri paesi.

Antique Olive è un marchio registrato di Marcel Olive e può essere registrato in alcune giurisdizioni.

Adobe SansMM, Adobe SerifMM, Carta, and Tekton sono marchi registrati di Adobe Systems Incorporated.

Marigold e Oxford sono marchi di AlphaOmega Typography.

Coronet è un marchio registrato di Ludlow Type Foundry.

Eurostile è un marchio di Nebiolo.

Bitstream è un marchio registrato di Bitstream Inc. registrato presso lo United States Patent and Trademark Office (Ufficio Marchi e Brevetti degli Stati Uniti) e potrebbe essere registrato in alcune giurisdizioni.

Swiss è un marchio di Bitstream Inc. registrato presso lo United States Patent and Trademark Office (Ufficio Marchi e Brevetti degli Stati Uniti) e potrebbe essere registrato in alcune giurisdizioni.

HP e HP LaserJet sono marchi registrati di Hewlett-Packard Company.

PCL è un marchio registrato di Hewlett-Packard Company.

Adobe, il logo Adobe logo, PostScript3 e Adobe Acrobat sono marchi di Adobe Systems Incorporated che potrebbero essere registrati in alcune giurisdizioni.

Avviso generale: gli altri nomi di prodotto qui riportati sono utilizzati solo a scopo identificativo e possono essere marchi dei rispettivi proprietari. Epson non riconosce alcun altro diritto relativamente a tali marchi.

Copyright © 2013 Seiko Epson Corporation. All rights reserved.

Versioni del sistema operativo

In questo manuale vengono utilizzate le abbreviazioni che seguono.

Windows indica Windows 8, 8 x64, 7, 7 x64, Vista, Vista x64, XP, XP x64, Server 2012 x64, Server 2008, Server 2008 x64, Server 2008 R2, Server 2003 e Server 2003 x64.

- Windows 8 indica Windows 8, Windows 8 Pro, Windows 8 Enterprise.
- Windows 8 x64 indica Windows 8 x64, Windows 8 Pro x64, Windows 8 Enterprise x64.
- Windows 7 indica Windows 7 Ultimate Edition, Windows 7 Home Premium Edition, Windows 7 Home Basic Edition, e Windows 7 Professional Edition.
- Windows 7 x64 indica Windows 7 Ultimate x64 Edition, Windows 7 Home Premium x64 Edition, Windows 7 Home Basic x64 Edition, e Windows 7 Professional x64 Edition.
- Windows Vista indica Windows Vista Ultimate Edition, Windows Vista Home Premium Edition, Windows Vista Home Basic Edition, Windows Vista Enterprise Edition e Windows Vista Business Edition.
- Windows Vista x64 indica Windows Vista Ultimate x64 Edition, Windows Vista Home Premium x64 Edition, Windows Vista Home Basic x64 Edition, Windows Vista Enterprise x64 Edition e Windows Vista Business x64 Edition.
- Windows XP indica Windows XP Home Edition e Windows XP Professional.
- Windows XP x64 indica Windows XP Professional x64 Edition.
- Windows Server 2012 x64 indica Windows Server 2012 Essentials Edition, Server 2012 standard Edition.
- Windows Server 2008 indica Windows Server 2008 Standard Edition e Windows Server 2008 Enterprise Edition.
- Windows Server 2008 x64 indica Windows Server 2008 x64 Standard Edition, Windows Server 2008 x64 Enterprise Edition, Windows Server 2008 R2 Standard Edition, e Windows Server 2008 R2 Enterprise Edition.
- Windows Server 2003 indica Windows Server 2003 Standard Edition e Windows Server 2003 Enterprise Edition.
- Windows Server 2003 x64 indica Windows Server 2003 x64 Standard Edition e Windows Server 2003 x64 Enterprise Edition.

Mac OS indica Mac OS X.

- Mac OS X indica Mac OS X 10.5.8 o successivo.

Sommario

Avvertenze per la sicurezza

Avvertenza, Attenzione, Importante e Nota.	15
Importanti norme di sicurezza.	15
Configurazione della stampante.	15
Posizionamento della stampante.	17
Uso della stampante.	19
Movimentazione dei materiali di consumo e delle parti di manutenzione.	20
Informazioni per la sicurezza.	22
Etichette di sicurezza laser.	22
Radiazione laser interna.	22
Norme di sicurezza per l'ozono.	22
Restrizioni per le copie.	23

Capitolo 1 Identificazione dei componenti della stampante

Componenti principali della stampante.	24
Vista anteriore.	24
Vista posteriore.	25
Interno della stampante.	26
Componenti dello scanner.	27
Pannello di controllo.	28
Elenco menu LCD.	31
Unità opzionali.	33
Materiali di consumo.	33
Parti di manutenzione.	34
Caratteristiche della stampante.	34
Stampa.	34
Copia.	35
Scansione.	35
Trasmissione di fax.	35
Guide disponibili.	35

Capitolo 2 **Gestione della carta**

Caricamento di carta nella stampante.	37
Cassetto MF.	37
Cassetto carta.	41
Vassoio di uscita.	46
Selezione e uso dei supporti di stampa.	46
Labels (Etichette).	46
Buste.	47
Carta spessa.	49
Formato personalizzato.	50
Impostazione degli originali.	52
Formato della carta.	52
Tipo di carta per l'alimentatore automatico documenti.	52
Direzione della carta.	52
Impostazione degli originali nel piano di lettura.	53
Impostazione degli originali nell'alimentatore automatico documenti.	55

Capitolo 3 **Stampa**

Impostazione della qualità di stampa.	57
Uso dell'impostazione Automatico.	57
Uso dell'impostazione Avanzato.	58
Personalizzazione delle impostazioni di stampa.	59
Modalità Risparmio toner.	61
Miglioramento della nitidezza dei documenti a colori.	61
Regolazione del peso delle linee sottili.	63
Impostazione di Layout avanzato.	64
Stampa fronte/retro.	64
Modifica del layout di stampa.	65
Ridimensionamento dei documenti.	65
Stampa di filigrane.	67
Stampa di intestazioni e piè di pagina.	68
Stampa con un overlay.	69
Stampa di documenti protetti da copia.	72
Stampa di lavori di stampa multipli in una sola volta	73
Uso della funzione Conserva lavoro.	74
Invio del lavoro di stampa.	74
Annullamento di un lavoro di stampa.	75

Dalla stampante.	75
Dal computer.	76
Interruzione della stampa.	77
Dalla stampante.	77
Stampa direttamente da una memoria USB.	78
Stampa indice.	78
Stampa di documenti.	79
Stampa immagine.	80

Capitolo 4 **Scansione**

Avvio di una scansione.	83
Uso del pannello di controllo.	83
Impostazioni richieste prima della scansione.	83
Elenco menu modalità scansione.	85
Salvataggio dei dati di scansione su una memoria USB.	86
Salvataggio dei dati di scansione su una cartella condivisa.	87
Invio dei dati acquisiti per email.	88
Salvataggio dei dati di scansione su un computer (Document Capture Pro/WSD).	90
Utilizzando Epson Scan dal computer.	91
Prima di avviare EPSON Scan.	91
Avvio di Epson Scan.	94
Scansione in Office Mode (Modo Office).	94
Scansione in Professional Mode (Modo Professionale).	96
Funzioni di regolazione immagine.	99
Anteprima e regolazione dell'area di scansione.	101
Utilizzo di un altro software di scansione dal computer.	104
Document Capture Pro.	104
Come iniziare.	105
Modalità di accesso alla guida.	105
Cancellazione di una scansione.	105

Capitolo 5 **Copia**

Impostazione degli originali per la copia.	106
Copiatura di base.	106
Elenco menu modalità copia.	108
Copiatura fronte/retro.	109

Fascicola copiatura.	110
Layout di stampa.	111
Modifiche alle impostazioni copia.	112
Modifica della qualità di stampa.	112
Specificare il rapporto di zoom.	114
Annullamento di un lavoro di copia.	115

Capitolo 6 **Invio di fax (solo modello DNF)**

Impostazioni da effettuare prima della funzione dell'utilizzo del fax.	116
Conferma delle impostazioni.	116
Impostazioni di trasferimento dei fax ricevuti.	116
Invio di fax.	119
Caricamento dei documenti.	119
Nozioni di base per l'invio dei fax (invio fax automatico).	119
Invio di fax manuale.	120
Invio di fax mediante la composizione rapida.	121
Invio di fax mediante quick-dial.	122
Invio di fax mediante la ri-selezione.	123
Invio di fax dal computer.	123
Annullamento dei fax.	124
Ricezione dei fax.	125
Informazioni sulla modalità di ricezione.	125
Nozioni di base per la ricezione dei fax (ricezione automatica).	125
Formato carta di uscita.	125
Ricezione di fax dopo aver ascoltato i toni fax.	127
Invio dei fax ricevuti alla memoria.	127
Invio dei fax ricevuti ad una cartella condivisa.	128
Invio per email dei fax ricevuti.	128
Inoltro di un fax ricevuto.	129
Cancellazione dei fax ricevuti.	129
Utilizzo delle funzioni avanzate.	130
Visualizzazione delle informazioni di cronologia dei fax.	130
Stampa dei rapporti fax.	130
Visualizzazione memoria.	131
Registrazione destinatari.	131
Utilizzo del menu Impostazioni indirizzi sul pannello di controllo.	131

Capitolo 7 **Utilizzo del Pannello di controllo**

Selezione di una modalità.	135
Utilizzo del menu del pannello di controllo.	136
Accesso a ciascun menu.	136
Modalità di registrazione dei menu come memoria lavoro.	137
Impostazioni della lingua.	138
Impostazioni di sistema.	138
System Information (Informazioni sistema).	138
System Report Printing (Stampa rapporto sistema).	139
Common Settings (Impostazioni comuni).	141
Setup Menu (Menù Setup).	141
USB Menu (Menù USB).	147
Network Menu (Menù RETE).	148
USB Host Menu (Menu Host USB).	148
E-mail Server Settings (Impostazioni server email).	149
Energy Saver Menu (Menu Risparmio energia).	150
Reset Menu (Menù Reset).	151
Printer Settings (Menù Setup).	152
Tray Menu (Menù Carta).	152
Printing Menu (Menù Stampa).	153
Emulation Menu (Menù Emulazione).	156
PCL Menu (Menù PCL).	156
PS3 Menu (Menù PS3).	158
ESCP2 Menu (Menù ESCP2).	160
FX Menu (Menu FX).	162
I239X Menu (Menù I239X).	164
Copy Settings (Impostazioni copia).	167
High Compression (Compressione alta).	167
Standard Copy Settings (Impostazioni copia standard).	167
Scan Settings (Impostazioni scansione).	167
Network Scan Settings (Impostazioni di scansione rete).	167
E-mail Settings (Impostazioni email).	167
Buffer Size (Buffer).	168
Standard Scan Settings (Impostazioni scansione standard).	168
Fax Settings (Impostazioni fax).	168
Basic Settings (Impostazioni base).	168
Transmission Settings (Impostazioni trasmissione).	169
Reception Settings (Impostazioni Rx).	170
Communication Settings (Impostazioni comunicazione).	172

Detail Settings (Impostazioni dettagliate).....	173
Standard Fax Settings (Impostazioni fax standard).....	173
Address Settings (Impostazioni indirizzo).....	174
E-mail Address (Indirizzo email).....	174
Indirizzo della cartella.....	174
Fax No. (Nr. fax).....	175
Admin Settings (Impostazioni amministratore).....	175
Impostazioni del modo assistenza.....	177
Support Menu (Menù SUPPORTO).....	177
Printer Adjust Menu (Menù Regolazione stampante).....	177
Messaggi di stato e messaggi di errore.....	182
Stampa ed eliminazione dei dati di lavori di stampa memorizzati.....	200
Stampa ed eliminazione di lavori di ristampa o verifica lavori.....	200
Stampa ed eliminazione dei lavori confidenziali.....	201
Stampa di un foglio di stato configurazione.....	201

Capitolo 8 Installazione delle unità opzionali

Unità opzionale cassetto carta.....	203
Precauzioni d'uso.....	203
Installazione dell'unità opzionale cassetto carta.....	204
Rimozione dell'unità opzionale cassetto carta.....	209

Capitolo 9 Sostituzione dei materiali di consumo/parti di manutenzione

Precauzioni durante la sostituzione.....	210
Messaggi di avviso per la sostituzione.....	210

Capitolo 10 Pulizia e trasporto della stampante

Pulizia della stampante.....	212
Pulizia del rullo di prelievo.....	213
Pulizia del piano di lettura.....	217
Pulizia del piano di lettura e della finestra di esposizione per l'alimentatore automatico documenti.....	218
Pulizia del rullo di prelievo ADF.....	219
Trasporto della stampante.....	219
Lunghe distanze.....	219

Brevi distanze.	220
----------------------	-----

Capitolo 11 **Risoluzione dei problemi**

Rimozione della carta inceppata.	222
Precauzioni per la rimozione della carta inceppata.	222
Inceppamento carta B (Coperchio B).	223
Inceppamento carta MF, C1, C2, B (Cassetto MF, Cassetto 1-2, Coperchio B).	226
Inceppamento carta nell'alimentatore automatico documenti.	234
Stampa di un foglio di stato configurazione.	238
Problemi di funzionamento.	239
Il LED Stampa non si accende.	239
La stampante non stampa (il LED Stampa è spenta).	239
Il LED Stampa è acceso, ma la stampa non viene eseguita.	240
Il prodotto opzionale non è disponibile.	240
La durata utile rimanente dei materiali di consumo non viene aggiornata (solo Windows).	240
Impossibile installare il software o i driver.	241
Impossibile accedere alla stampante condivisa.	241
Problemi di stampa.	242
Non è possibile stampare il carattere.	242
I dati stampati risultano alterati.	242
La posizione della stampa non è corretta.	242
Le immagini non vengono stampate correttamente.	243
Le stampe sono estremamente arricciate.	243
Problemi relativi alla qualità di stampa.	244
Lo sfondo è scuro o sporco.	244
La stampa presenta dei punti.	244
Il tono o la qualità di stampa non è uniforme.	245
Le immagini a mezze tinte non vengono stampate in maniera uniforme.	246
Il toner produce sbavature.	246
L'immagine stampata presenta alcune aree mancanti.	247
La stampante restituisce pagine completamente bianche.	247
L'immagine stampata è chiara o sbiadita.	248
Il lato non stampato del foglio è sporco.	249
La qualità di stampa è diminuita.	250
Problemi di memoria.	250
Memoria insufficiente per l'attività corrente.	250
Memoria insufficiente per stampare tutte le copie.	251
Problemi di gestione della carta.	251

La carta non viene alimentata correttamente.	251
Durante la stampa fronte/retro la parte stampata è sul lato sbagliato della carta.	252
Problemi d'uso delle unità opzionali.	252
Il cassetto della carta opzionale non alimenta carta.	252
Non è possibile utilizzare un'unità opzionale installata.	253
Correzione dei problemi USB.	253
Connessioni USB.	253
Sistema operativo Windows.	254
Installazione del software della stampante.	254
Messaggi di stato e messaggi di errore.	255
Annullamento o interruzione della stampa.	255
Annullamento della stampa.	255
Interruzione della stampa.	255
Problemi di stampa in modalità PostScript 3.	255
La stampante non stampa in modo corretto nella modalità PostScript.	256
La stampante non stampa.	256
La stampante o il relativo driver non appare nelle utility nella configurazione della stampante (solo Mac OS).	256
Il carattere sulla stampa risulta diverso dal carattere sullo schermo.	257
Non è possibile installare i caratteri per stampante.	257
Le estremità del testo e/o delle immagini non sono uniformi.	257
La stampante non stampa in modo normale tramite l'interfaccia USB.	258
La stampante non stampa in modo normale tramite l'interfaccia di rete.	258
Si è verificato un errore sconosciuto (solo Mac OS).	259
Problemi di scansione.	259
Problemi operativi di scansione.	259
Problemi software di scansione.	260
Problemi di qualità della scansione.	261
Problemi di copiatura.	266
Problemi operativi di copia.	266
Problemi di qualità della copia.	266
Problemi trasmissione fax.	268
Problemi di invio e ricezione fax.	268
Problemi di stampa.	272

Capitolo 12 Informazioni sul software della stampante

Informazioni sul software della stampante per Windows.	273
Uso del driver della stampante.	273

Utilizzando EPSON Status Monitor.	275
Disinstallazione del software della stampante.	283
Utilizzo del driver della stampante PostScript.	284
Requisiti di sistema.	284
Uso del driver di stampante PostScript in Windows.	284
Uso del driver di stampante PostScript in Mac OS X.	288
Utilizzo del driver della stampante PCL.	289
Utilizzo di Epson Universal P6 Printer Driver.	289

Appendice A Specifiche tecniche

Carta.	292
Tipi di carta disponibili.	292
Tipi di carta non utilizzabili.	292
Area stampabile.	294
Stampante.	294
Specifiche generali.	294
Specifiche ambientali.	297
Specifiche meccaniche.	298
Specifiche elettriche.	298
Standard e approvazioni.	299
Interfacce.	300
Interfaccia USB.	300
Interfaccia Host USB.	300
Interfaccia Ethernet.	300
Unità opzionali.	300
Unità opzionale cassetto carta.	300
Materiali di consumo.	301
Cartuccia toner/Cartuccia toner con restituzione.	301
Parti di manutenzione.	302
Unità fotoconduttore.	302
Unità del fusore.	302

Appendice B Dove ottenere assistenza

Contattare l'assistenza Epson.	303
Prima di contattare Epson.	303
Assistenza per gli utenti in Europa.	303

Assistenza per gli utenti in Taiwan.	303
---	-----

Appendice C Condizioni di licenza del software

Open Source Software Licenses.	306
Other Software Licenses.	307
libtiff.	307
Info-ZIP.	307
ArcFour.	308

Indice

Avvertenze per la sicurezza

Avvertenza, Attenzione, Importante e Nota

**Avvertenza**

Osservare attentamente per evitare gravi danni personali.

**Attenzione**

Osservare per evitare danni personali.

**Importante**

Osservare attentamente per evitare danni alle apparecchiature.

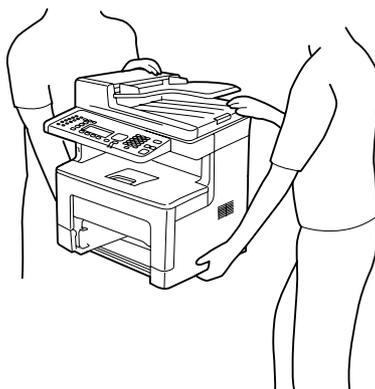
Nota

Contiene informazioni importanti e suggerimenti utili sul funzionamento della stampante.

Importanti norme di sicurezza

Configurazione della stampante

- ❑ Poiché la stampante pesa circa 18,8 kg per il modello DN 19,0 kg per il modello DNF con materiali di consumo installati, non potrà essere sollevata o trasportata da una sola persona. Sono necessarie due persone, che devono sollevare la stampante afferrandola nei punti illustrati nella figura seguente.



- ❑ Durante gli spostamenti, tenere sempre la stampante in posizione orizzontale.

- Se non è possibile inserire la spina CA in una presa elettrica, rivolgersi a un elettricista.
- Assicurarsi che il cavo di alimentazione CA sia conforme alle normative locali di sicurezza. Utilizzare esclusivamente il cavo di alimentazione fornito con questa stampante. L'uso di un altro cavo può provocare rischi di incendio o scossa elettrica. Il cavo di alimentazione di questa stampante deve essere utilizzato esclusivamente con questa stampante. L'uso con altre apparecchiature può comportare rischi di incendio o scossa elettrica.
- Se la spina è danneggiata, sostituire il cavo di alimentazione o rivolgersi ad un elettricista qualificato. Se sono presenti fusibili nella spina, assicurarsi di sostituirli con fusibili di dimensioni e tensione nominale corretti.
- Utilizzare una presa di corrente con messa a terra adatta alla spina del cavo di alimentazione della stampante. Non utilizzare adattatori.
- Non utilizzare una presa di corrente controllata da interruttori a muro o da timer automatici. L'interruzione accidentale di elettricità può causare la perdita di dati importanti contenuti nelle memorie del computer e della stampante.
- Assicurarsi che non vi sia polvere nella presa.
- Accertarsi di inserire la spina a fondo nella presa elettrica.
- Non maneggiare la spina con mani umide.
- Se si verificano le condizioni che seguono, scollegare la stampante dalla presa a parete e rivolgersi a un tecnico qualificato:

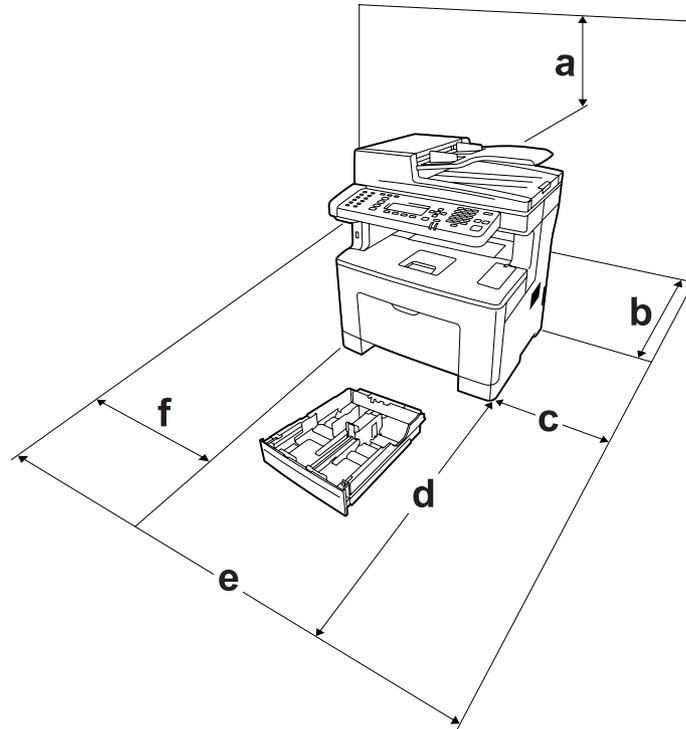
A	Se il cavo di alimentazione o la spina è danneggiato o sfilacciato.
B	Se del liquido è penetrato nella stampante.
C	Se la stampante è stata esposta alla pioggia o all'acqua.
D	Se non funziona normalmente nonostante siano state seguite le istruzioni per l'uso. Intervenire esclusivamente sui comandi riportati nelle istruzioni per l'uso, in quanto la regolazione impropria di altri comandi può produrre danneggiamenti e richiedere interventi prolungati da parte di un tecnico qualificato per il ripristino del normale funzionamento della stampante.
E	Se la stampante è caduta o il telaio è stato danneggiato.
F	Se la stampante mostra evidenti cambiamenti prestazionali che indicano la necessità di un intervento.

- Evitare di collegare la stampante a prese di corrente a cui sono collegati altri dispositivi.
- Collegare tutte le apparecchiature a prese di alimentazione dotate di messa a terra. Evitare l'uso di prese che si trovano sullo stesso circuito di fotocopiatrici o sistemi di aerazione che si accendono e spengono regolarmente.

- ❑ Collegare la stampante a una presa elettrica conforme ai requisiti di alimentazione della periferica. Tali requisiti sono specificati su un'etichetta presente sulla stampante. Se non si è certi delle specifiche di alimentazione locali, rivolgersi alla società erogatrice o al proprio rivenditore.
- ❑ Se si utilizza una prolunga, assicurarsi che l'ampereaggio totale dei prodotti collegati alla prolunga non superi l'ampereaggio nominale previsto dalla prolunga.
- ❑ Quando si collega questa stampante a un computer o altro dispositivo tramite cavo, assicurarsi del corretto orientamento dei connettori. Ciascun connettore dispone di un singolo particolare orientamento. Se un connettore viene inserito con l'orientamento errato, possono verificarsi danneggiamenti ai dispositivi collegati tramite il cavo.
- ❑ Utilizzare solo gli accessori opzionali, come i cassette carta e il supporto per stampante, creati specificamente per questo prodotto. L'utilizzo di unità opzionali create per altri prodotti può causare la caduta del prodotto e infortuni alle persone.

Posizionamento della stampante

Quando occorre riposizionare la stampante, scegliere sempre un luogo con uno spazio sufficiente per eseguire le operazioni d'uso e di manutenzione in modo agevole. Nella figura seguente viene indicato lo spazio necessario intorno alla stampante per garantirne il regolare funzionamento.



a.	35 cm	b.	40 cm
c.	10 cm	d.	60 cm
e.	93 cm	f.	40 cm

Per installare e utilizzare le seguenti unità opzionali, è necessario disporre della quantità di spazio supplementare indicata.

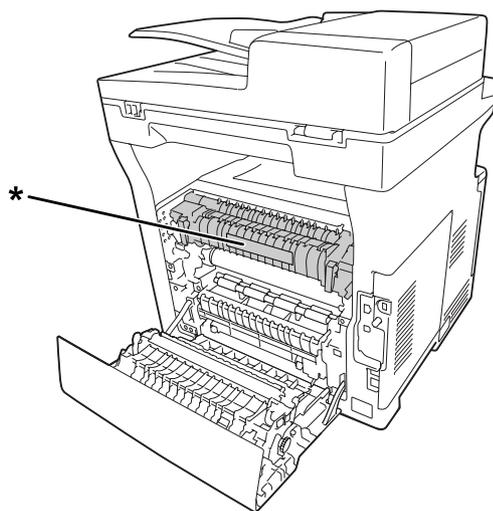
L'unità cassetto carta da 250 fogli occupa 6,5 cm nella parte inferiore della stampante.

Per stabilire la posizione ottimale della stampante, oltre ai requisiti di spazio è necessario attenersi alle seguenti indicazioni:

- Collocare la stampante in prossimità di una presa elettrica dalla quale sia possibile collegare e scollegare facilmente il cavo di alimentazione.
- Non collocare la stampante in modo che il cavo possa venire calpestato.
- Non utilizzare la stampante in un ambiente umido.
- Evitare di esporre la stampante alla luce diretta del sole, a fonti di calore elevato, all'umidità, a vapori di benzine o alla polvere.
- Non collocare la stampante su una superficie poco stabile.
- Le fessure e le aperture nel telaio e sul retro o sul fondo della stampante sono studiate per la ventilazione. Non ostruirle o coprirle. Non collocare la stampante su letti, divani, tappeti o superfici simili o in scaffalature chiuse non dotate di ventilazione adeguata.
- Tenere il computer e la stampante lontano da potenziali fonti di interferenza, ad esempio altoparlanti o basi di telefoni cordless.
- Assicurarsi che intorno alla stampante vi sia spazio sufficiente per un'adeguata ventilazione.

Uso della stampante

- ❑ Fare attenzione a non toccare né il fusore, contrassegnato dall'etichetta di avvertimento, né le aree circostanti. Se la stampante è in funzione da un certo periodo di tempo, il fusore e queste aree possono raggiungere temperature molto elevate. Se risulta necessario toccare una di tali aree, attendere prima 40 minuti affinché il calore venga attenuato.



* etichetta di avvertimento

- ❑ Non introdurre la mano nell'unità fusore. Alcuni componenti sono taglienti e possono provocare lesioni.
- ❑ Non spingere oggetti di alcun tipo attraverso le fessure sul telaio, in quanto possono toccare punti a tensione pericolosa o provocare il cortocircuito di parti con conseguente rischio di incendio o scossa elettrica.
- ❑ Non sedersi o poggiare sulla stampante. Non collocare oggetti pesanti sulla stampante.
- ❑ Non utilizzare gas combustibili sulla stampante o vicino ad essa.
- ❑ Non forzare mai i componenti nelle operazioni di montaggio. Sebbene sia costituita da materiali molto resistenti, la stampante può comunque danneggiarsi se maneggiata impropriamente.
- ❑ Rimuovere sempre la carta inceppata dalla stampante per evitare un surriscaldamento.
- ❑ Non versare liquidi di alcun tipo sulla stampante.
- ❑ Effettuare unicamente le regolazioni dei controlli per cui vengono fornite le istruzioni, per non causare alla stampante un danno che richieda l'intervento di personale qualificato.

- ❑ Non spegnere la stampante nei seguenti casi:
 - Dopo avere acceso la stampante, attendere che venga visualizzato il seguente schermo sul pannello LCD. Lo schermo varia a seconda di quale modalità viene selezionata per Default Mode (Modo Predefinito) nel menu Admin Settings (Impostazioni amministratore).

Modalità	Messaggio
Copia	Ready to Copy (Pronto per copiare)
Scans.	Specify scan address. (Specificare indirizzo scansione.)
Stampa	Ready (Pronta)
Fax	Specify the address (Specificare indirizzo)

- Quando la spia Data è accesa o lampeggia.
- Durante la stampa.

- ❑ Non toccare i componenti interni della stampante, salvo quando diversamente specificato nelle istruzioni riportate in questa guida.
- ❑ Osservare tutte le avvertenze e istruzioni applicate sulla stampante.
- ❑ Tranne per quanto specificatamente descritto nella documentazione del prodotto, non effettuare riparazioni sulla stampante autonomamente.
- ❑ Scollegare periodicamente la spina dalla presa elettrica e pulire gli spinotti.
- ❑ Non scollegare la spina quando la stampante è accesa.
- ❑ Se la stampante non verrà utilizzata per un periodo prolungato, scollegare la spina dalla presa elettrica.
- ❑ Prima di pulire questa stampante, scollegarla dalla presa di corrente.
- ❑ Utilizzare un panno ben strizzato per la pulizia ed evitare l'uso di detergenti liquidi o spray.

Movimentazione dei materiali di consumo e delle parti di manutenzione

- ❑ Non bruciare i materiali di consumo o le parti di manutenzione usati, in quanto possono esplodere e causare lesioni alla persona. Lo smaltimento deve essere effettuato in conformità alle norme vigenti.

- ❑ Tenere i materiali di consumo e le parti di manutenzione fuori dalla portata dei bambini.
- ❑ Quando occorre maneggiare una cartuccia toner, appoggiarla sempre su una superficie piana pulita.
- ❑ Non tentare di modificare o smontare i materiali di consumo o le parti di manutenzione.
- ❑ Non toccare il toner. Evitare qualsiasi contatto del toner con gli occhi. Se il toner viene a contatto con la pelle o con i vestiti, lavare immediatamente con acqua e sapone.
- ❑ Se fuoriesce del toner, utilizzare una spazzola e una paletta oppure un panno inumidito con acqua e detergente per eliminarlo. Poiché le particelle possono provocare un incendio o un'esplosione se entrano in contatto con una scintilla, non utilizzare un aspirapolvere.
- ❑ Se la cartuccia toner viene spostata da un ambiente freddo a uno riscaldato, attendere almeno un'ora prima di installarla al fine di evitare danni causati dalla condensa.
- ❑ Per ottenere una qualità di stampa ottimale, non esporre la cartuccia toner o l'unità fotoconduttore alla luce diretta del sole ed evitare il contatto con polvere, salsedine o gas corrosivi, ad esempio l'ammoniaca. Non collocare l'unità in luoghi soggetti a repentini sbalzi di temperatura o umidità.
- ❑ Quando si rimuove l'unità fotoconduttore, non esporla mai alla luce del sole ed evitare di esporla alla luce artificiale per più di tre minuti. L'unità fotoconduttore contiene un tamburo fotosensibile. L'esposizione alla luce può danneggiare il tamburo, riducendone la vita utile e determinando la comparsa di aree scure o chiare sui documenti stampati. Se è necessario che l'unità fotoconduttore non sia installata nella stampante per un periodo di tempo lungo, coprirla con un panno opaco.
- ❑ Assicurarsi di non graffiare la superficie del tamburo. Quando si rimuove l'unità fotoconduttore dalla stampante, collocarla sempre su una superficie piana pulita. Evitare di toccare il tamburo. Le sostanze oleose presenti sulla cute potrebbero danneggiare la superficie del tamburo in modo permanente, compromettendo così la qualità di stampa.
- ❑ Non toccare il rullo di trasferimento sull'unità di trasferimento per evitare di danneggiarlo.
- ❑ Evitare che il bordo della carta scorra lungo la pelle, in quanto esiste il rischio di tagli.

Informazioni per la sicurezza

Etichette di sicurezza laser



Avvertenza:

L'esecuzione di procedure e regolazioni diverse da quanto specificato nella documentazione della stampante può comportare esposizioni pericolose alle radiazioni. Questa stampante è un prodotto laser di Classe 1 come riportato nelle specifiche IEC60825. Un'etichetta simile a quella mostrata di seguito è incollata sul retro della stampante nelle nazioni ove è richiesto.



Radiazione laser interna

Prodotto con gruppo diodo laser di Classe III b con raggio laser invisibile all'interno dell'unità principale della stampante. L'unità principale della stampante **NON È UNA PARTE RIPARABILE**; pertanto, tale unità non deve essere aperta per alcun motivo. Un'etichetta di avviso laser supplementare è situata all'interno della stampante.

Norme di sicurezza per l'ozono

Emissione di ozono

Il gas ozono viene generato dalle stampanti laser come prodotto derivato dal processo di stampa. L'ozono viene prodotto soltanto durante la fase di stampa.

Limite di esposizione all'ozono

La stampante laser Epson genera un valore inferiore a 1,5 mg/h di stampa continua.

Riduzione dei rischi

Per ridurre al minimo il rischio di esposizione all'ozono, evitare le condizioni seguenti:

- Uso di più stampanti laser in un'area limitata
- Uso in condizioni di umidità estremamente bassa
- Uso in locali con ventilazione inadeguata
- Stampa prolungata associata alle condizioni precedentemente esposte

Posizione della stampante

La stampante deve essere collocata in modo che i gas di scarico e il calore generati:

- Non vengano espulsi direttamente in direzione del viso dell'utente.
- Vengano indirizzati direttamente all'esterno del locale, quando possibile

Restrizioni per le copie

Gli operatori di questa stampante devono attenersi alle seguenti limitazioni per assicurare l'utilizzo responsabile e legale di questa stampante.

La copia delle seguenti voci è proibita per legge:

- Banconote, monete, obbligazioni governative, titoli di stato e titoli emessi da enti governativi
- Francobolli fuori corso, cartoline prestampate e altre voci postali ufficiali recanti valida affrancatura
- Titoli del tesoro e obbligazioni rilasciate conformemente a una procedura legale

Porre attenzione nella copia delle seguenti voci:

- Titoli privati (certificati azionari, note negoziabili, assegni ecc.), abbonamenti mensili, concessioni ecc.
- Passaporti, patenti, certificati di saluti, lasciapassare, certificati alimentari, biglietti ecc.

Utilizzo responsabile dei materiali con diritto di autore

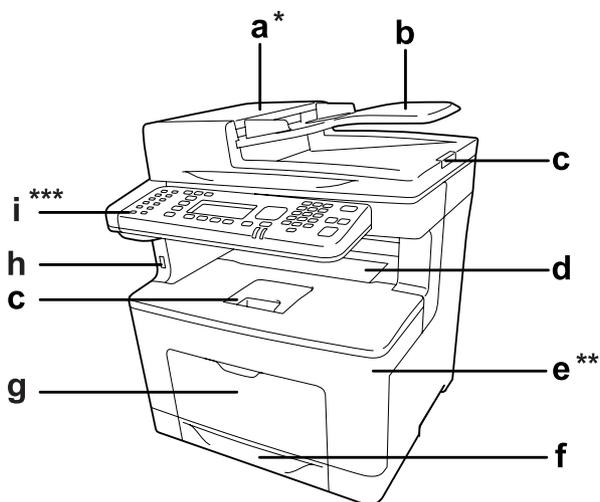
Gli scanner possono essere utilizzati in modo non corretto nella copia di materiali protetti da copyright. Eccetto nel caso di azioni su consulenza di un legale responsabile, agire con responsabilità e rispetto acquisendo preventivamente il permesso del detentore del copyright prima della copia del materiale pubblicato.

Capitolo 1

Identificazione dei componenti della stampante

Componenti principali della stampante

Vista anteriore



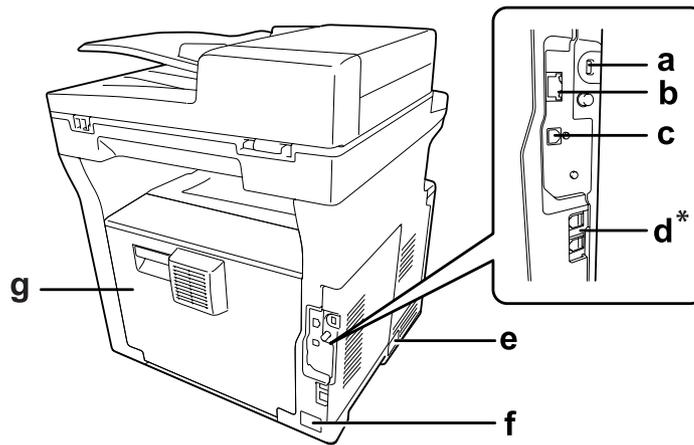
a	Copertina ADF *	b	Alimentatore automatico documenti (ADF)
c	supporto carta	d	vassoio faccia giù
e.	coperchio A **	f	cassetto della carta inferiore standard
g	Cassetto MF	h	Interfaccia Host USB
i	pannello di controllo ***		

* Chiudere il coperchio ADF quando si scansiona un documento sul piano di lettura.

** Chiudere il coperchio A quando si scansiona un documento.

*** Nell'illustrazione è presentato il modello DNF.

Vista posteriore

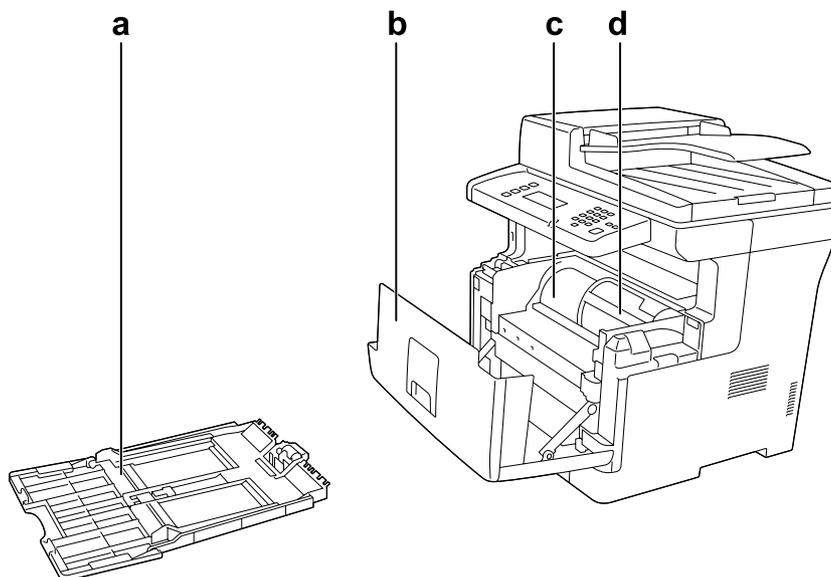


a	slot di sicurezza	b	connettore di interfaccia di rete
c	connettore per interfaccia USB	d	connettore di interfaccia del telefono* - LINE: si collega con il cavo del telefono - EXT: si collega con un telefono esterno
e.	interruttore di alimentazione	f	ingresso CA
g	coperchio B		

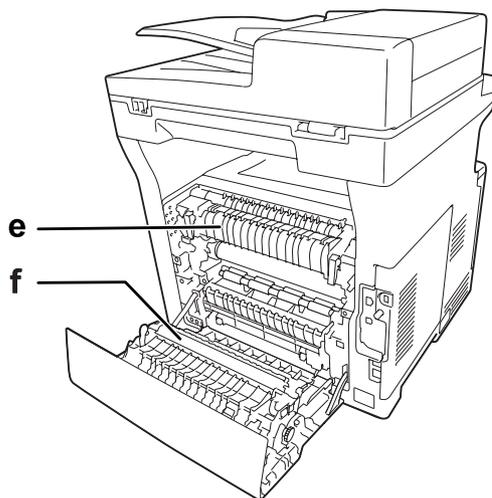
* solo modello DNF

Interno della stampante

Vista anteriore



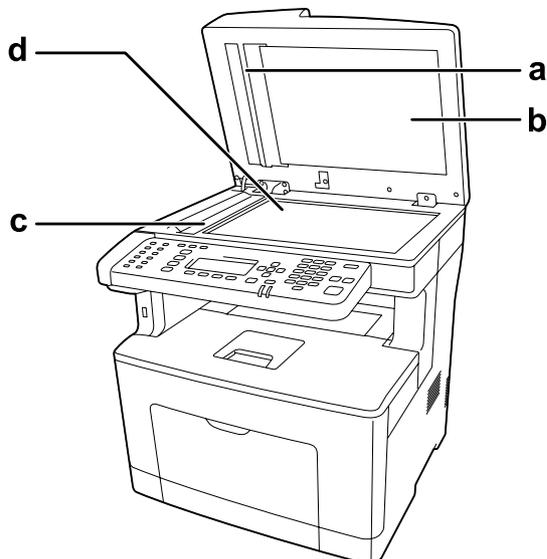
Vista posteriore



a	Cassetto MF	b	coperchio A
c	fotoconduttore	d	cartuccia toner
e.	unità fusore	f	rullo di trasferimento

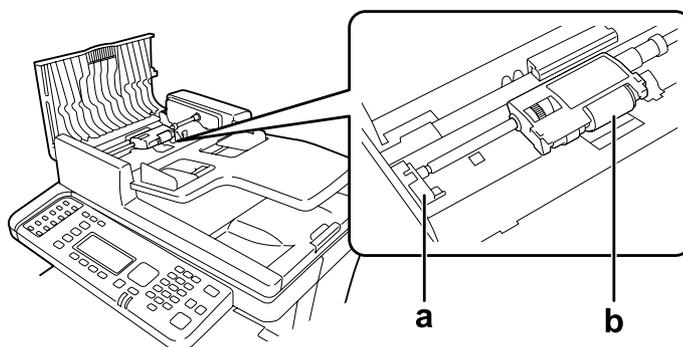
Componenti dello scanner

Vista anteriore



a	piastra bianca	b	coperchio documenti
c	finestra esposizione per ADF	d	piano di lettura

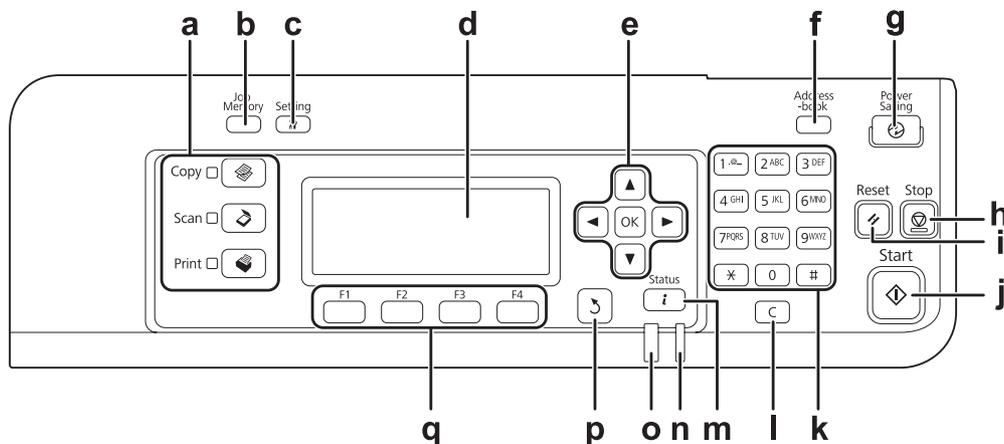
All'interno dello scanner



a	Leva di rilascio modulo di prelievo ADF
b	Modulo di prelievo ADF

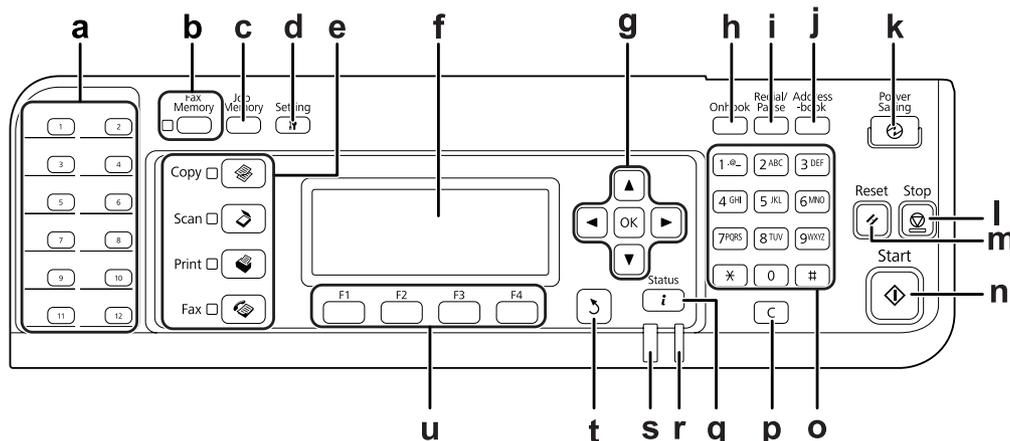
Pannello di controllo

Modello DN



a	Pulsanti/LED (verde) Modalità	Utilizzare questi pulsanti per passare alla modalità corrispondente.
b	Pulsante Memoria lavoro	Usare questo pulsante per registrare le impostazioni utilizzate di frequente per la modalità Copia e Scans. o per richiamare le impostazioni.
c	Pulsante Impost.	Utilizzare questo pulsante per passare alla modalità Impostazione.
d	Pannello LCD	Su questo display vengono visualizzati i messaggi di stato della stampante e le impostazioni dei menu del pannello di controllo.
e.	Pulsante OK	Utilizzare questi pulsanti per accedere ai menu del pannello di controllo che consentono di definire le impostazioni della stampante e verificare lo stato dei materiali di consumo. Per istruzioni sull'uso di ciascun pulsante, vedere "Utilizzo del Pannello di controllo" a pagina 135.
	Pulsante Su	
	Pulsante Destra	
	Pulsante Giù	
	Pulsante Sinistra	
f	Pulsante Rubrica indirizzi	Utilizzare questo pulsante per visualizzare le informazioni registrate nell'elenco rubrica.

g	Pulsante/LED (verde) Risparmio energia	Utilizzare questo pulsante per entrare nella modalità risparmio energetico. Questa modalità viene annullata quando il pulsante viene nuovamente premuto. Questo pulsante si accende quando la stampante è in modalità risparmio energetico (modalità Riposo) Per il modello europeo, la stampante dispone di una modalità Spenta che consente un ulteriore risparmio energetico poiché quasi tutte le funzioni non sono disponibili. Per ulteriori dettagli sulla modalità Spenta, vedere "Energy Saver Menu (Menu Risparmio energia)" a pagina 150.
h	Pulsante Stop	Quando è in corso una stampa, premere questo pulsante per interromperla.
i	Pulsante Reset	Usare questo pulsante per ripristinare la voce di impostazione selezionata o i valori erroneamente immessi ai valori predefiniti.
j	Pulsante Avvia	Utilizzare questo pulsante per avviare una copia o una scansione.
k	Tastierino numerico	Utilizzata per immettere il numero di copie o un valore di zoom in modalità Copia. Inoltre consente di immettere valori numerici quali Time Setting (Ora) in Setup Menu (Menù Setup).
l	Pulsante Cancella	Utilizzare questo pulsante per cancellare il numero di copie o cancellare un carattere quando si immette un testo o numeri.
m	Pulsante Stato	Utilizzare questo pulsante per controllare lo stato dei lavori di stampa e copia, l'utilizzo dei materiali di consumo e qualsiasi eventuale avviso.
n	Spia Dati (verde)	È accesa quando i dati di stampa sono memorizzati nel buffer della stampante (la sezione della memoria della stampante riservata alla ricezione dei dati), ma non sono stati ancora stampati. Lampeggia quando la stampante elabora i dati. È spenta quando nel buffer di stampa non è memorizzato alcun dato.
o	Spia Errore (Arancione)	È accesa o lampeggia se si è verificato un errore.
p	Pulsante Indietro	Utilizzare questo pulsante per ritornare ad un livello gerarchico superiore quando si eseguono le impostazioni.
q	Pulsanti Funzione (F1 - F4)	Utilizzare questo pulsante per passare ad un menu visualizzato sul pannello LCD.

Modello DNF

a	Pulsanti Quick-Dial (1 - 12)	Usare questi pulsanti per trasmettere un fax ad un numero di fax registrato assegnato al relativo pulsante.
b	Pulsante/LED (verde) Memoria fax	Utilizzare questo pulsante per visualizzare il documento di fax elencato e salvato nella memoria della stampante.
c	Pulsante Memoria lavoro	Usare questo pulsante per registrare le impostazioni utilizzate di frequente per la modalità Copia e Scans. o per richiamare le impostazioni.
d	Pulsante Impost.	Utilizzare questo pulsante per passare alla modalità Impostazione.
e.	Pulsanti/LED (verde) Modalità	Utilizzare questi pulsanti per passare alla modalità corrispondente.
f	Pannello LCD	Su questo display vengono visualizzati i messaggi di stato della stampante e le impostazioni dei menu del pannello di controllo.
g	Pulsante OK	Utilizzare questi pulsanti per accedere ai menu del pannello di controllo che consentono di definire le impostazioni della stampante e verificare lo stato dei materiali di consumo. Per istruzioni sull'uso di ciascun pulsante, vedere "Utilizzo del Pannello di controllo" a pagina 135.
	Pulsante Su	
	Pulsante Destra	
	Pulsante Giù	
	Pulsante Sinistra	
h	Pulsante Composizione da agganciato	Utilizzare questo pulsante per passare da libero a occupato.
i	Pulsante Ricomp. /Pausa	Usare questo pulsante per ridigitare lo stesso numero di fax chiamato in precedenza o per inserire una pausa (-) quando si digita un numero.

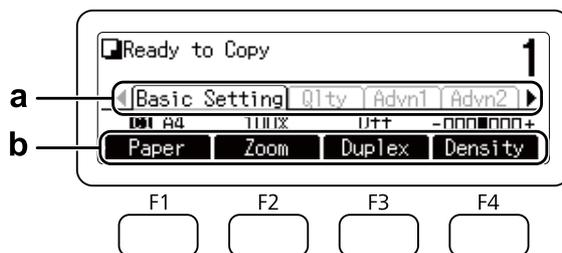
j	Pulsante Rubrica indirizzi	Utilizzare questo pulsante per visualizzare le informazioni registrate nell'elenco rubrica.
k	Pulsante/LED (verde) Risparmio energia	Utilizzare questo pulsante per entrare nella modalità risparmio energetico. Questa modalità viene annullata quando il pulsante viene nuovamente premuto. Questo pulsante si accende quando la stampante è in modalità risparmio energetico (modalità Riposo)
l	Pulsante Stop	Quando è in corso una stampa, premere questo pulsante per interromperla.
m	Pulsante Reset	Usare questo pulsante per ripristinare la voce di impostazione selezionata o i valori erroneamente immessi ai valori predefiniti. Inoltre, si può usare questo pulsante per cancellare un carattere dai dati immessi quando viene digitato un numero fax del destinatario in modalità Fax.
n	Pulsante Avvia	Utilizzare questo pulsante per avviare una copia, una scansione o una trasmissione fax.
o	Tastierino numerico	Utilizzata per immettere il numero di copie o un valore di zoom in modalitàCopia. Inoltre consente di immettere valori numerici quali Time Setting (Ora) in Setup Menu (Menù Setup).
p	Pulsante Cancella	Utilizzare questo pulsante per cancellare il numero di copie o cancellare un carattere quando si immette un testo o numeri.
q	Pulsante Stato	Utilizzare questo pulsante per controllare lo stato dei lavori di stampa, copia e fax, l'utilizzo dei materiali di consumo e qualsiasi eventuale avviso.
r	Spia Dati (verde)	È accesa quando i dati di stampa sono memorizzati nel buffer della stampante (la sezione della memoria della stampante riservata alla ricezione dei dati), ma non sono stati ancora stampati. Lampeggia quando la stampante elabora i dati. È spenta quando nel buffer di stampa non è memorizzato alcun dato.
s	Spia Errore (Arancione)	È accesa o lampeggia se si è verificato un errore.
t	Pulsante Indietro	Utilizzare questo pulsante per ritornare ad un livello gerarchico superiore quando si eseguono le impostazioni.
u	Pulsanti Funzione (F1 - F4)	Utilizzare questo pulsante per passare ad un menu visualizzato sul pannello LCD.

Elenco menu LCD

I contenuti del menu LCD variano in base alla funzione o all'operazione selezionata.

Nota:

Lo schermo seguente utilizza il display Basic Setting (Impost. base) in modalità Copia.



- a. Utilizzare il pulsante ◀ o ▶ per selezionare le schede.
- b. Utilizzare i pulsanti da **F1** a **F4** per effettuare la selezione.

Modalità	Scheda	F1	F2	F3	F4
Copia	Basic Setting (Impost. base)	Paper (Carta)	Zoom	Duplex (Fronte/retro)	Density (DENSITA')
	Quality (Qualità)	Doc Type (Tipo doc.)	-	-	Other (Altro)
	AdvnSetting1 (Imp.Avanz.1)	Layout	RmvShadow (RimOmbra)	BindMargn (MargRileg)	-
	AdvnSetting2 (Imp.Avanz.2)	ID Card (Scheda ID)	Full Copy (Copia intera)	ScanCont. (Scan.cont)	Collate (Fascicola)
Scans.	(Funzione selezione)	USB Mem (Mem. USB)	Folder (Cartella)	E-mail (Email)	PC* ¹
	Basic Setting (Impost. base)	Save to (Salva in)/E-mail (Email)* ²	Doc Size (Dim.Doc.)	Doc Type (Tipo doc.)	ADF Dup (DuplexADF)
	File Setting (Impostaz.File)	Header (Intestaz.)	Format (Formato)	PDF	Color Mode (Modo Colore)
	Scan Setting (Imp.Scansione)	Density (DENSITA')	Resolut. (Risoluz.)	ComprsRat (Compress.)	ADF Cont. (Cont. ADF)
Stampa * ³	(Funzione selezione)	USB Mem (Mem. USB)	Password* ⁴	QuickPrn (StmpRap.)* ⁴	-

Modalità	Scheda	F1	F2	F3	F4
Fax ^{*5}	Basic Setting (Impost. base)	Doc Size (Dim.Doc.)	Quality (Qualità)	ADF Dup (DuplexADF)	Density (DENSITA')
	Advanced (Avanzate)	Fax Speed (Velocità fax)	Time (ORA)	ADF Cont. (Cont. ADF)	-
	Function (Funzione)	Mem Rate (Vel. Memo)	RceiveMem (MemoRx) ^{*6}	-	-

*1 Visualizzato solo quando **Impost.** - Scan Settings (Impostazioni scansione) - Network Scan (Scansione rete) è impostato su Permit (Consenti).

*2 Varia a seconda della funzione selezionata. Non visualizzato quando è selezionato USB Mem (Mem. USB).

*3 Varia a seconda della funzione selezionata.

*4 Visualizzato solo quando **Impost.** - Common Settings (Impostazioni comuni) - Setup Menu (Menù Setup) - RAM Disk (Disco RAM) è impostato su Normal (Normale) o Maximum (Massimo).

*5 Solo modello DNF

*6 Visualizzato solo quando **Impost.** - Fax Settings (Impostazioni fax) - Reception Settings (Impostazioni Rx) - Memory Reception (Ricezione memoria) è impostato su Specify Time (Specifica ora) o Always (Sempre).

Unità opzionali

Per espandere le funzionalità della stampante è possibile installare una o più unità opzionali tra quelle elencate di seguito.

- Unità cassetto carta da 250 fogli (C12C802791)

Questa unità consente di incrementare la capacità di alimentazione fino a 250 fogli. È possibile installare solo una unità sulla stampante.

Materiali di consumo

La durata utile dei materiali di consumo elencati di seguito è controllata dalla stampante. Quando è necessario effettuare sostituzioni, vengono visualizzati dei messaggi di avviso.

Nome del prodotto	Codice del prodotto
Cartuccia di toner di capacità standard (Nero)	0690
Cartuccia di toner di alta capacità (Nero)	0689

Nome del prodotto	Codice del prodotto
Cartuccia toner di alta capacità con restituzione (Nero)	0691

La cartuccia toner con restituzione non è venduta in alcune zone. Per informazioni sulla disponibilità del programma di restituzione delle cartucce di toner, contattare il rivenditore/rappresentante locale Epson.

Parti di manutenzione

La durata utile delle parti di manutenzione elencate di seguito è controllata dalla stampante. Quando è necessario effettuare sostituzioni, vengono visualizzati dei messaggi di avviso.

Nome del prodotto	Codice del prodotto
Unità fotoconduttore (Nero)	1228
Unità del fusore	3049/3050

Nota:

- I numeri di parte dell'unità del fusore variano in base alla zona.

Caratteristiche della stampante

Stampa

Si possono stampare direttamente i file di stampa salvati in una memoria USB inserendo la memoria USB nell'interfaccia host USB.

- “Stampa direttamente da una memoria USB” a pagina 78

Sono disponibili diversi driver della stampante.

- “Informazioni sul software della stampante” a pagina 273
- “Stampa” a pagina 57

Copia

Sono disponibili varie funzioni di copia, come ad esempio la copia in fronte/retro e la copia in ingrandimento.

- “Copia” a pagina 106

Scansione

È possibile acquisire un documento mediante il pannello di controllo della stampante e salvare i dati su una memoria USB oppure in una cartella condivisa in rete e inviare i dati come allegato di una email.

- “Salvataggio dei dati di scansione su una memoria USB” a pagina 86
- “Salvataggio dei dati di scansione su una cartella condivisa” a pagina 87
- “Invio dei dati acquisiti per email” a pagina 88

Trasmissione di fax

Si possono inviare fax da un computer usando EpsonNet PC-FAX.

- “Invio di fax dal computer” a pagina 123

Si possono salvare i dati dei fax ricevuti in una cartella condivisa in rete o inviarli come allegato di un'email.

- “Invio dei fax ricevuti alla memoria” a pagina 127
- “Invio dei fax ricevuti ad una cartella condivisa” a pagina 128
- “Invio per email dei fax ricevuti.” a pagina 128
- “Inoltro di un fax ricevuto” a pagina 129

Guide disponibili

Guida di installazione

Contiene informazioni sul montaggio della stampante e sull'installazione del software di stampa.

Guida utente (questo manuale)

Contiene informazioni dettagliate sulle funzioni della stampante, gli accessori, la manutenzione, la risoluzione degli errori e le specifiche tecniche.

Guida di rete

Contiene informazioni per gli amministratori di rete relativamente al driver della stampante e alle impostazioni di rete.

Guida ai caratteri

Contiene informazioni sui caratteri utilizzati nella stampante.

OSS

Fornisce la spiegazione dettagliata relativa ai programmi software open source inclusi con la stampante.

Guida in linea di ciascun software della stampante

Fare clic su **Help (Aiuto)** per informazioni dettagliate e istruzioni su ciascun software che controlla la stampante. La Guida in linea viene automaticamente installata quando si installa il software della stampante.

Capitolo 2

Gestione della carta

Caricamento di carta nella stampante

In questa sezione viene descritta la modalità di caricamento della carta. Se si utilizzano supporti speciali, ad esempio buste, vedere anche “Selezione e uso dei supporti di stampa” a pagina 46. Per specifiche o dettagli sui tipi e i formati di carta, vedere “Carta” a pagina 292.



Importante:

Evitare che il bordo della carta scorra lungo la pelle, in quanto esiste il rischio di tagli.

Nota:

La stampante non rileva automaticamente i formati carta nelle origini carta. Assicurarsi di specificare il formato della carta tramite il Tray Menu (Menù Carta) del pannello di controllo. Il formato predefinito di fabbrica di tutte le origini carta è A4.

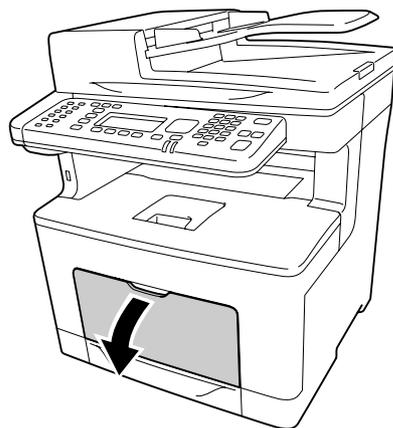
Cassetto MF

Il cassetto MF (cassetto multifunzione) è l'origine carta disponibile per diversi tipi di carta, ad esempio etichette, buste e carta spessa.

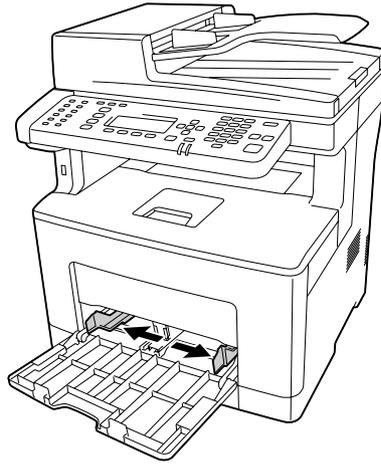
Nota:

Per caricare le buste, vedere “Buste” a pagina 47.

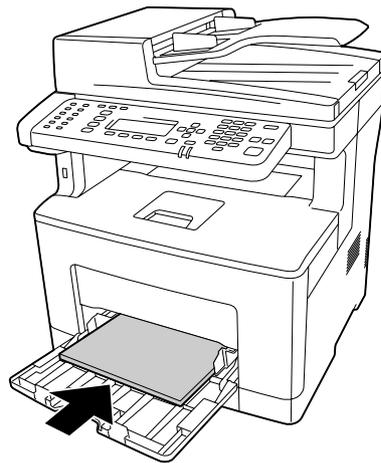
1. Aprire il cassetto MF.



2. Far scorrere le guide della carta per alloggiare la carta da caricare.

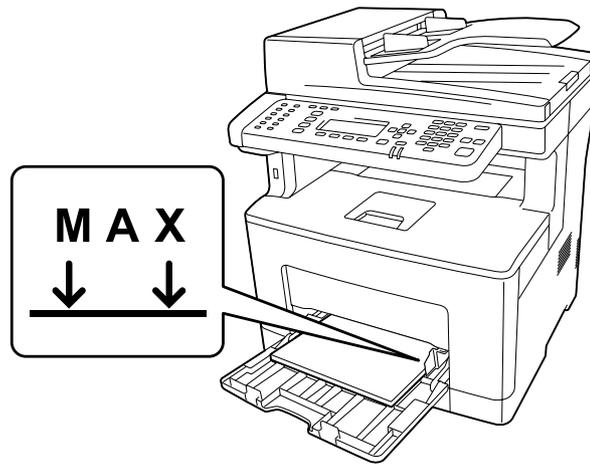


3. Caricare una pila della carta desiderata con la superficie stampabile rivolta verso l'alto. Quindi, far scorrere le guide della carta fino ad adattarle saldamente alla carta.



Nota:

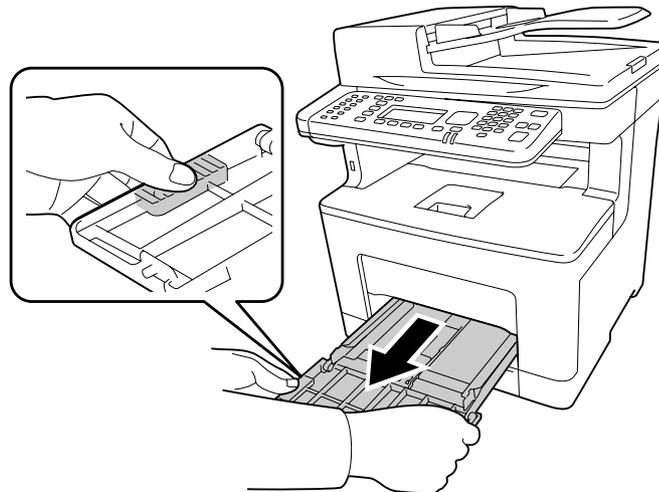
- ❑ Assicurarsi di non caricare la carta oltre il contrassegno delimitatore.



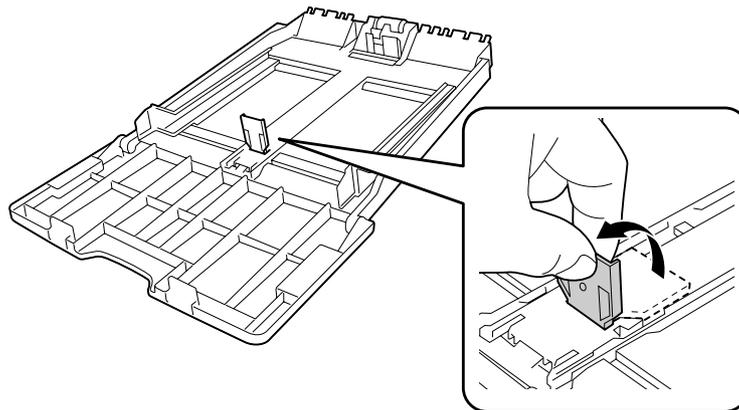
- ❑ Dopo aver caricato la carta, definire sul pannello di controllo le impostazioni MP Tray Size (Formato cassetto MF) e MP Tray Type (Tipo Cassetto MF) in modo che corrispondano al formato e al tipo di carta caricata. Per informazioni dettagliate, vedere “Tray Menu (Menù Carta)” a pagina 152.

Quando si carica carta A5 o più piccola nel cassetto MF

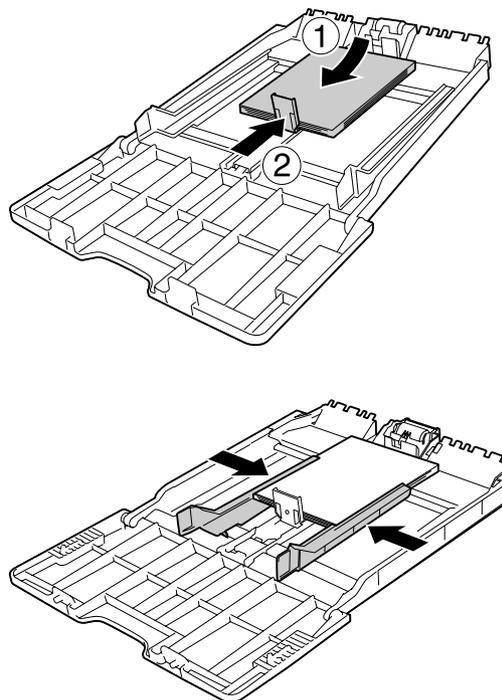
1. Estrarre il cassetto MF.



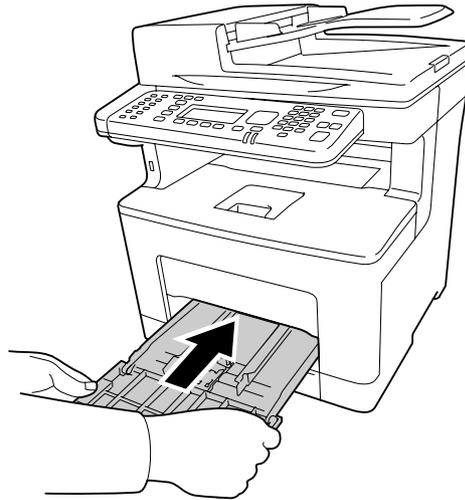
2. Sollevare la guida della carta al centro del cassetto MF.



3. Caricare una risma della carta desiderata sul cassetto MF con la superficie stampabile rivolta verso l'alto. Quindi, far scorrere le guide della carta fino ad adattarle saldamente alla carta.



4. Inserire il cassetto MF nella stampante.



Nota:

Dopo aver caricato la carta, definire sul pannello di controllo le impostazioni MF Tray Size (Formato cassetto MF) e MF Tray Type (Tipo Cassetto MF) in modo che corrispondano al formato e al tipo di carta caricata. Per informazioni dettagliate, vedere “Tray Menu (Menù Carta)” a pagina 152.

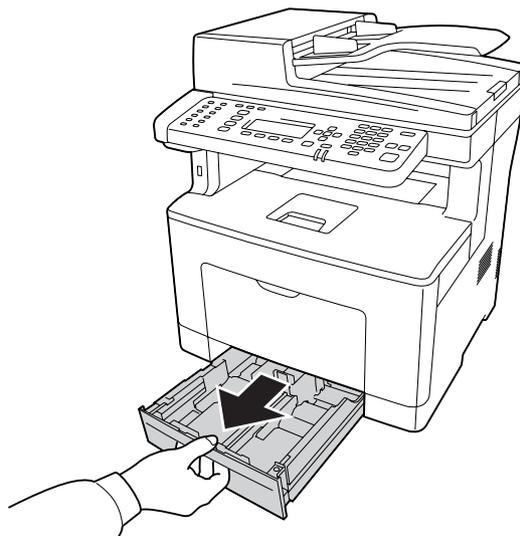
Cassetto carta

Questo cassetto rappresenta una seconda origine carta in aggiunta al cassetto MF.

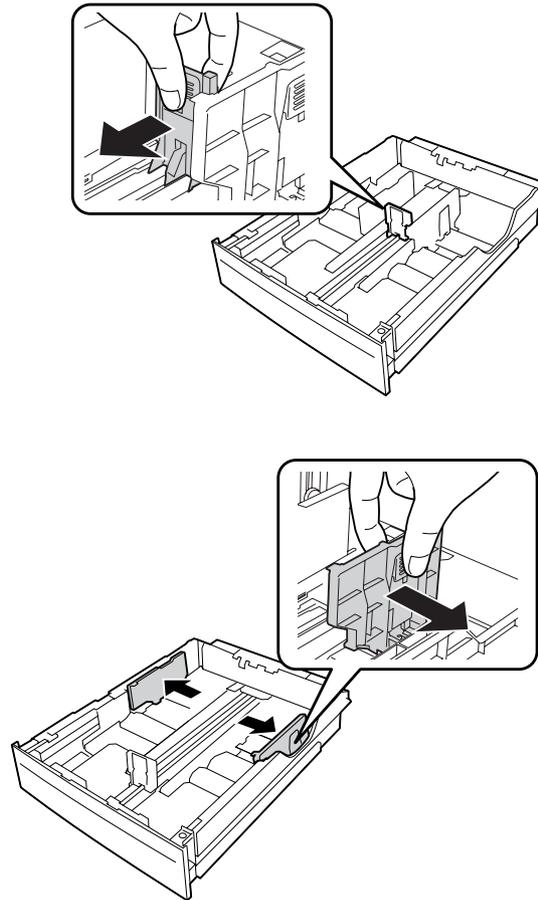
Nota:

Eseguire la stessa procedura per caricare la carta nel cassetto carta opzionale.

1. Estrarre il cassetto carta.



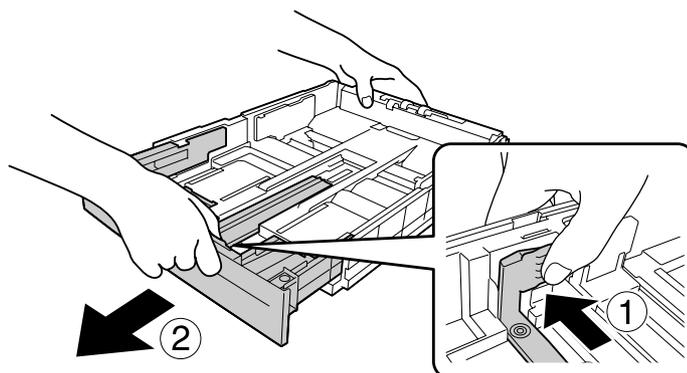
2. Afferrare le alette e far scorrere le guide della carta in modo da adattare alla carta da caricare.



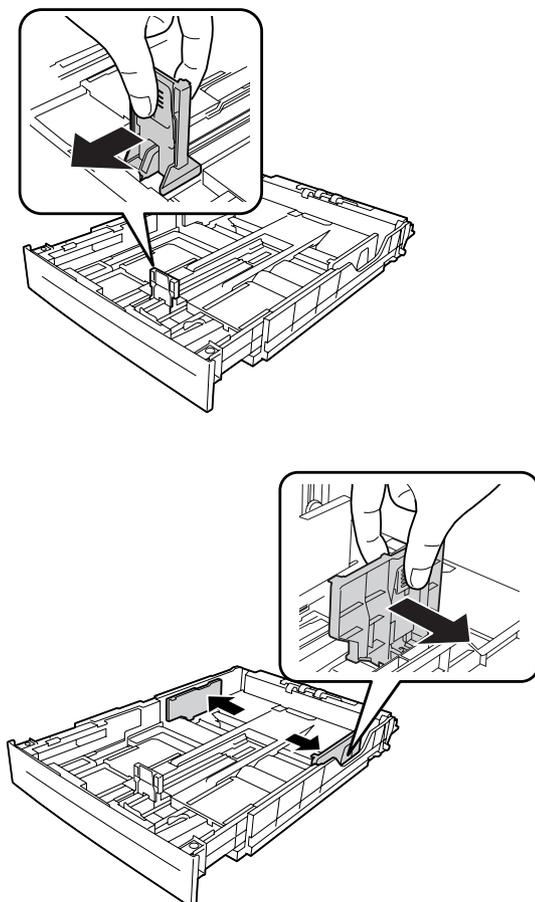
Nota:

Quando si carica carta di formato ritratto 13" o 14", estendere il cassetto carta. Se non occorre estendere il cassetto carta, andare al passaggio 5.

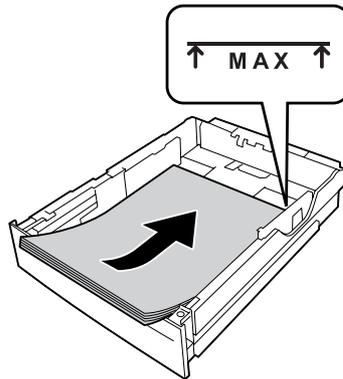
3. Afferrare le alette ed estrarre il vassoio carta per estendere il cassetto carta e allineare le frecce in base al formato.



4. Afferrare le alette e far scorrere la guida della carta in modo da adattarla alla carta da caricare.



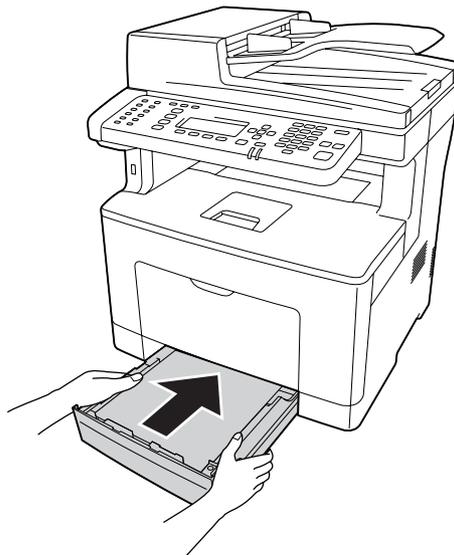
5. Caricare una risma della carta desiderata al centro del cassetto carta con la superficie stampabile rivolta verso l'alto.



Nota:

Assicurarsi di non caricare la carta oltre il contrassegno delimitatore.

6. Inserire di nuovo il cassetto della carta all'interno della stampante.

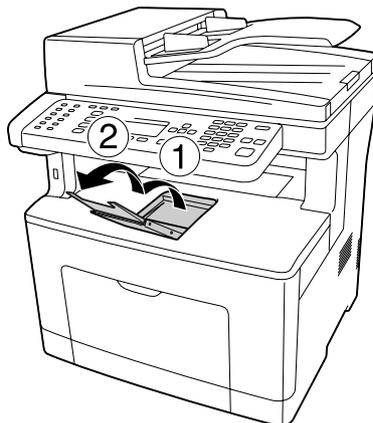


Nota:

*Dopo aver caricato la carta, definire sul pannello di controllo le impostazioni **Cassette1 Size** (Formato cassetto1) e **Cassette1 Type** (Tipo cass. 1) in modo che corrispondano al formato e al tipo di carta caricata. Per informazioni dettagliate, vedere "Tray Menu (Menù Carta)" a pagina 152.*

Vassoio di uscita

Il vassoio di uscita è posizionato sulla parte superiore della stampante. Poiché le stampe vengono espulse a faccia in giù, questo vassoio viene anche chiamato vassoio faccia in giù. Utilizzando carta comune è possibile impilare fino a 150 fogli. Estendere il supporto carta per accogliere il formato di carta caricata nel cassetto MF o nel cassetto carta inferiore per impedire che scivoli fuori dalla stampante.



Selezione e uso dei supporti di stampa

È possibile utilizzare supporti speciali quali etichette, buste e carta spessa.

Quando si utilizzano supporti speciali, è necessario configurare le impostazioni della carta. È possibile definire tali impostazioni anche in Tray Menu (Menù Carta) sul pannello di controllo. Vedere “Tray Menu (Menù Carta)” a pagina 152.

Nota:

Poiché la qualità di una marca o un tipo particolare di carta può essere modificato dal produttore in qualsiasi momento, Epson non può garantire la qualità di alcun tipo di carta. Si consiglia di provare sempre la carta prima di acquistarne grandi quantitativi o di stampare lavori di grandi dimensioni.

Labels (Etichette)

Etichette disponibili

- Etichette studiate per stampanti laser o copiatrici su carta comune

- Etichette che coprono interamente la superficie del foglio di supporto, senza vuoti tra singole etichette

Origine carta disponibile

- Cassetto MF
- Cassetto carta inferiore

Impostazioni del driver della stampante

Cassetto MF

	Impostazioni del driver della stampante
Paper Size (Formato carta)	A4, A5, A6, B5, LT, HLT, LGL, GLT, GLG, EXE, F4
Paper Source (Origine carta)	MP Tray (Cassetto MF)
Paper Type (Tipo di carta)	Labels (Etichette)

Cassetto carta inferiore

	Impostazioni del driver della stampante
Paper Size (Formato carta)	A4, LT
Paper Source (Origine carta)	Cassette 1 (Cassetto 1), Cassette 2 (Cassetto 2)*
Paper Type (Tipo di carta)	Labels (Etichette)

* Disponibile solo quando è installata l'unità opzionale cassetto carta.

Nota:

- In base alla qualità delle etichette, all'ambiente o alla procedura di stampa, le etichette possono risultare increspate. Eseguire una prova di stampa prima di stampare più etichette.*
- Non è possibile utilizzare la stampa fronte/retro con le etichette.*
- Premere un foglio di carta contro ciascun foglio delle etichette. Non inserire nella stampante le etichette a cui il foglio di carta rimane attaccato.*

Buste

Buste disponibili

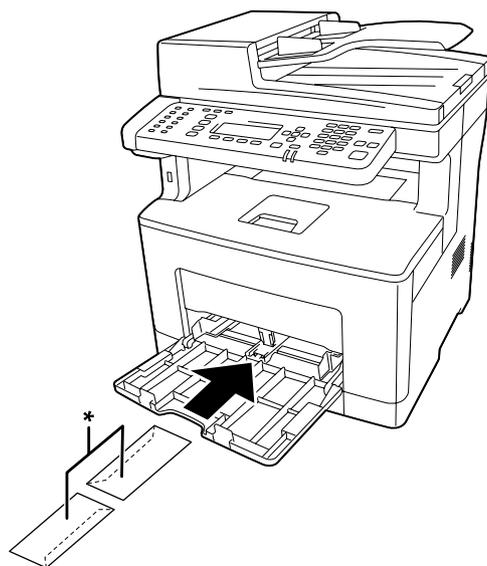
- Buste prive di colla o nastro adesivo

**Importante:**

Non utilizzare buste con finestrelle. La plastica della maggior parte delle finestrelle delle buste può fondere.

Origine carta disponibile

- Cassetto MF



* MON, DL, C6

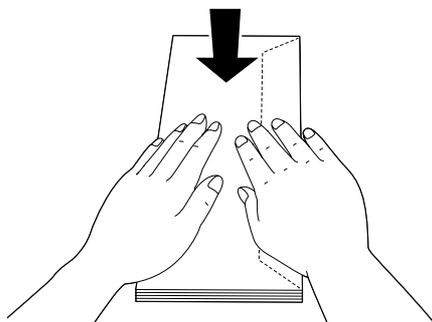
Impostazioni del driver della stampante**Cassetto MF**

	Impostazioni del driver della stampante
Paper Size (Formato carta)	MON, DL, C6
Paper Source (Origine carta)	MP Tray (Cassetto MF)
Paper Type (Tipo di carta)	Envelope (Busta)

Nota:

- In base alla qualità delle buste, all'ambiente o alla procedura di stampa, le buste possono risultare increspate. Eseguire quindi una prova di stampa prima di stampare più buste.
- Non è possibile utilizzare la stampa fronte/retro con le buste.

- ❑ *Se non si caricano le buste nel cassetto MF subito dopo averle rimosse dalla confezione, potrebbero piegarsi. Per evitare inceppamenti appiattirle come mostrato di seguito prima del caricamento nel cassetto MF.*



- ❑ *Se le buste non vengono alimentate correttamente, il problema può essere risolto riducendone la quantità.*

Carta spessa

Origine carta disponibile

- ❑ Cassetto MF
- ❑ Cassetti carta inferiori

Impostazioni del driver della stampante

Cassetto MF

	Impostazioni del driver della stampante
Paper Size (Formato carta)	A4, A5, A6, B5, LT, HLT, LGL, GLT, GLG, EXE, F4
Paper Source (Origine carta)	MP Tray (Cassetto MF)
Paper Type (Tipo di carta)	Thick (Spessa) (per carta da 106 a 163 g/m ²), Extra Thick (Extra-Spessa) (per carta da 164 a 216 g/m ²)

Cassetti carta inferiori

	Impostazioni del driver della stampante
Paper Size (Formato carta)	A4, A5, A6* ¹ , B5, LT, HLT, LGL, GLT, GLG, EXE, F4
Paper Source (Origine carta)	Cassette 1 (Cassetto 1), Cassette 2 (Cassetto 2)* ²
Paper Type (Tipo di carta)	Thick (Spessa) (per carta da 106 a 163 g/m ²), Extra Thick (Extra-Spessa) (per carta da 164 a 216 g/m ²)

*¹ Disponibile solo per Cassette 1 (Cassetto 1).

*² Disponibile solo quando è installata l'unità opzionale cassetto carta.

Nota:

- Non è possibile utilizzare la stampa fronte/retro con Extra Thick (Extra-Spessa).
- Se si sta eseguendo la stampa fronte/retro manuale (su 2 lati), assicurarsi che la carta non sia arricciata.

Formato personalizzato**Origine carta disponibile**

- Cassetto MF
- Cassetti carta inferiori

Impostazioni del driver della stampante**Cassetto MF**

	Impostazioni del driver della stampante
Paper Size (Formato carta)	User Defined Size (Formato definito dall'utente)*
Paper Source (Origine carta)	MP Tray (Cassetto MF)
Paper Type (Tipo di carta)	Plain (Comune), Semi-Thick (Semi-spessa), Preprinted (Prestamp.), Letterhead (Intestata), Recycled (Riciclata), Color (Colore), Labels (Etichette), Thick (Spessa), Extra Thick (Extra-Spessa), Special (Speciale)

* 76,2 × 127 mm minimo e 215,9 × 355,6 mm massimo.

Cassetti carta inferiori

	Impostazioni del driver della stampante
Paper Size (Formato carta)	User Defined Size (Formato definito dall'utente)* ¹
Paper Source (Origine carta)	Cassette 1 (Cassetto 1), Cassette 2 (Cassetto 2)* ²
Paper Type (Tipo di carta)	Plain (Comune), Semi-Thick (Semi-spessa), Preprinted (Prestamp.), Letterhead (Intestata), Recycled (Riciclata), Color (Colore), Labels (Etichette), Thick (Spessa), Extra Thick (Extra-Spessa), Special (Speciale)

*¹ 76,2 × 127 mm minimo e 215,9 × 355,6 mm massimo per Cassette 1 (Cassetto 1)

139,7 × 210 mm minimo e 215,9 × 355,6 mm massimo per Cassette 2 (Cassetto 2)

*² Disponibile solo quando è installata l'unità opzionale cassetto carta.

Nota:

- In base alla qualità della carta in formato non standard, all'ambiente o alla procedura di stampa, la carta potrebbe risultare fuori squadra. Eseguire quindi una prova di stampa prima di stampare più copie su carta in formato non standard.*
- Non è possibile utilizzare la stampa fronte/retro con Labels (Etichette) e Extra Thick (Extra-Spessa).*
- Per Windows, accedere al driver della stampante, quindi selezionare **User Defined Size (Formato definito dall'utente)** dall'elenco Paper Size (Formato carta) nella scheda Basic Settings (Impostazioni di base). Nella finestra di dialogo User defined Paper Size (Formato definito dall'utente) regolare le impostazioni Paper Width (Larghezza carta), Paper Length (Lunghezza carta), e Unit (Unità) per adattarle alla propria carta personalizzata. Fare quindi clic su **OK** per salvare il formato di carta personalizzato.*
- I formati carta personalizzati possono essere utilizzati solo con il driver della stampante con cui si è proceduto al loro salvataggio. Inoltre, se nel driver della stampante sono presenti più stampanti, le impostazioni personalizzate saranno disponibili solo per la stampante con cui si è proceduto al salvataggio.*
- Quando si condivide la stampante su una rete, l'utente client non può utilizzare il User Defined Size (Formato definito dall'utente).*
- Se non è possibile utilizzare il driver della stampante come descritto sopra, effettuare l'impostazione sulla stampante accedendo al Printing Menu (Menù Stampa) del pannello di controllo e selezionando CTM (personalizzato) come impostazione Page Size (Formato pagina).*

Impostazione degli originali

Prima della scansione di un documento, ricordarsi di rispettare i diritti dei proprietari del copyright. Non sottoporre a scansione testi o immagini pubblicati senza prima controllare lo stato del copyright.

Formato della carta

I seguenti formati si possono posizionare sul piano di lettura o nell'alimentatore automatico documenti.

Origine documento		Formato della carta
Piano di lettura		8,5 × 11,7 pollici (formato carta massimo)
Alimentatore automatico documenti	Copia:	A4, A5, B5, LT, HLT, LGL, GLT, GLG, EXE, F4
	Scansione:	A4, A5, B5, LT, HLT, LGL, GLT, GLG, EXE, F4
	Fax:	A4, LT, LGL

Tipo di carta per l'alimentatore automatico documenti

Con l'alimentatore automatico documenti si possono usare i seguenti documenti.

Tipo di carta	Carta comune, carta di alta qualità, carta riciclata, carta per stampante Page, carta per stampanti a getto d'inchiostro
Capacità	Fino a 50 fogli (75 g/m ²)
Peso	da 60 a 125 g/m ²

Direzione della carta

Quando si posizionano le pagine di un documento lateralmente, sistemarle in modo che la parte alta del documento sia rivolta verso il lato sinistro della stampante.

Nota:

Per la copia o la scansione in fronte/retro, specificare la direzione del documento nel menu Document Direction Selection (Selezione direzione documento). Per informazioni dettagliate, vedere "Copiatrice fronte/retro" a pagina 109.

Impostazione degli originali nel piano di lettura

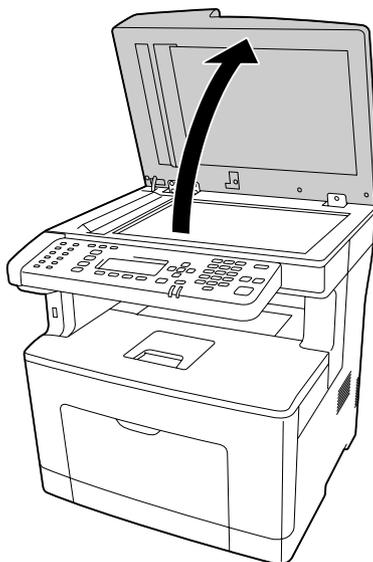
Quando si usa il piano di lettura, impostare l'originale, con un foglio alla volta.



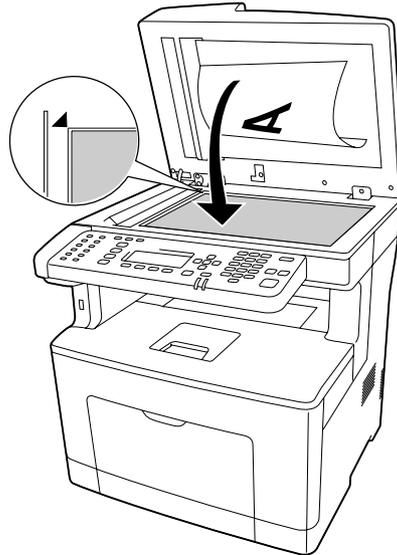
Importante:

- Non collocare oggetti pesanti sulla superficie di vetro del piano di lettura. Inoltre, non premere con eccessiva forza la superficie di vetro.*
- Chiudere il coperchio ADF quando si scansiona un documento sul piano di lettura.*

1. Aprire delicatamente il coperchio documenti.

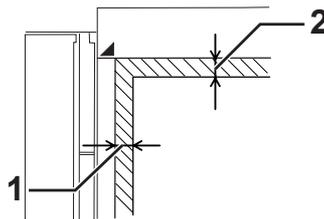


2. Collocare l'originale sul piano di lettura con il lato da acquisire rivolto in basso.



Nota:

- ❑ *L'area con un'ampiezza massima di 1,0 mm dal bordo orizzontale e di 1,0 mm da quello verticale non verrà acquisita.*
 1. *Area non leggibile massima di 1,0 mm.*
 2. *Area non leggibile massima di 1,0 mm.*



- ❑ *Tenere sempre il piano di lettura pulito.*

3. Chiudere delicatamente il coperchio documenti in modo che l'originale non si sposti.

Nota:

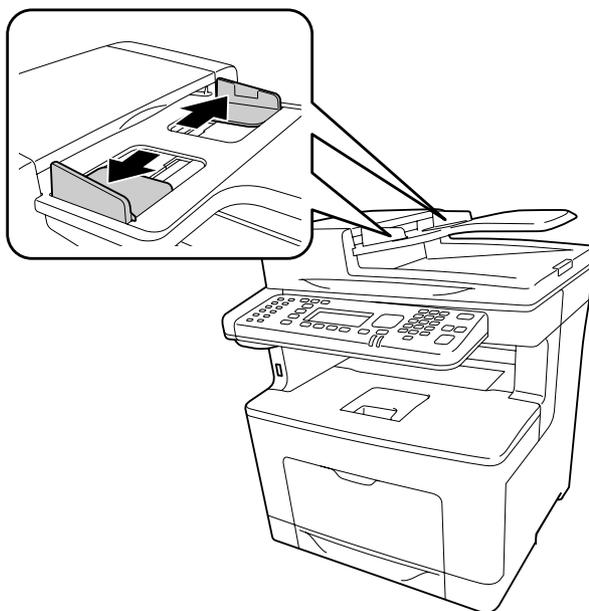
- ❑ *Non lasciare documenti, ad esempio fotografie, sul piano di lettura per un periodo di tempo prolungato in quanto si potrebbero attaccare al vetro.*

- ❑ *Controllare che il documento sia orizzontale sulla superficie di vetro altrimenti l'immagine apparirà irregolare e sfuocata. Inoltre chiudere il coperchio documenti per impedire l'interferenza da fonti di luce esterne.*

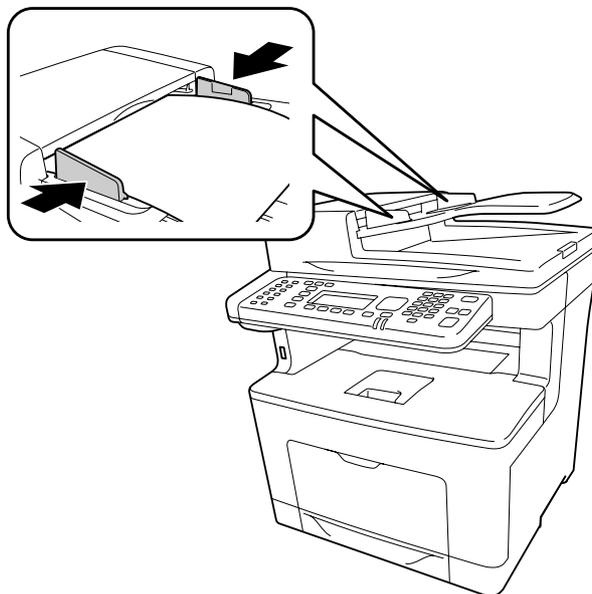
Impostazione degli originali nell'alimentatore automatico documenti

Attenersi ai seguenti punti per caricare i documenti nell'alimentatore automatico documenti

1. Spostare le guide dei bordi tutte in avanti.



2. Inserire una pila di documenti faccia-su nell'alimentatore automatico documenti fino a quando si sente resistenza e poi spostare le guide del bordo in modo che siano allineate con i bordi dei documenti.



3. Sollevare il supporto carta.

Nota:

- ❑ *Controllare che il coperchio ADF sia ben chiuso. Se il coperchio ADF è aperto, il piano di lettura viene acquisito anticipatamente e viene prodotta una copia vuota anche se nell'alimentatore automatico documenti è presente un originale.*
- ❑ *Se nell'alimentatore documenti automatico vengono caricate più pagine, le pagine verranno alimentate dall'alto e verranno espulse a faccia-giù.*

Capitolo 3

Stampa

Impostazione della qualità di stampa

Le impostazioni del driver di stampante consentono di modificare la qualità di stampa dei documenti.

Con l'impostazione Automatic (Automatico) è possibile selezionare una modalità di stampa in base alle esigenze di stampa. Impostazioni ottimali del driver della stampante vengono effettuate in base alla modalità di stampa selezionata. Con l'impostazione Advanced (Avanzato) sono disponibili più opzioni.

Nota:

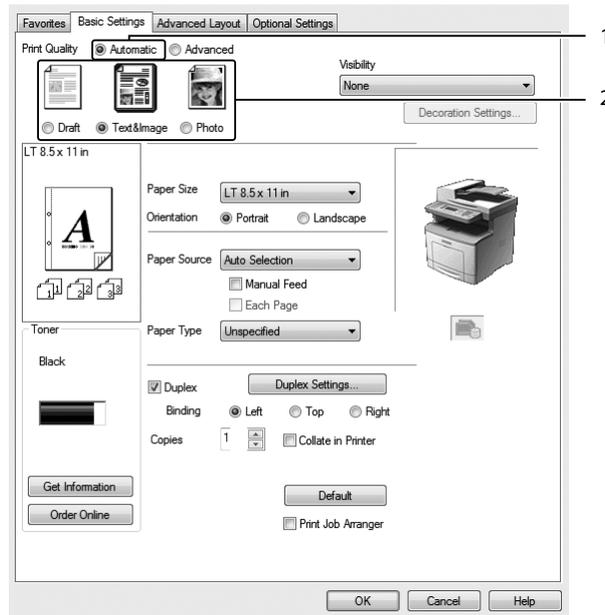
Per ulteriori informazioni sulle impostazioni del driver di stampante, vedere la Guida in linea del driver.

Uso dell'impostazione Automatico

Per utenti Windows

1. Fare clic sulla scheda **Basic Settings (Impostazioni di base)**.

- Fare clic su **Automatic (Automatico)**, quindi scegliere la qualità di stampa desiderata.



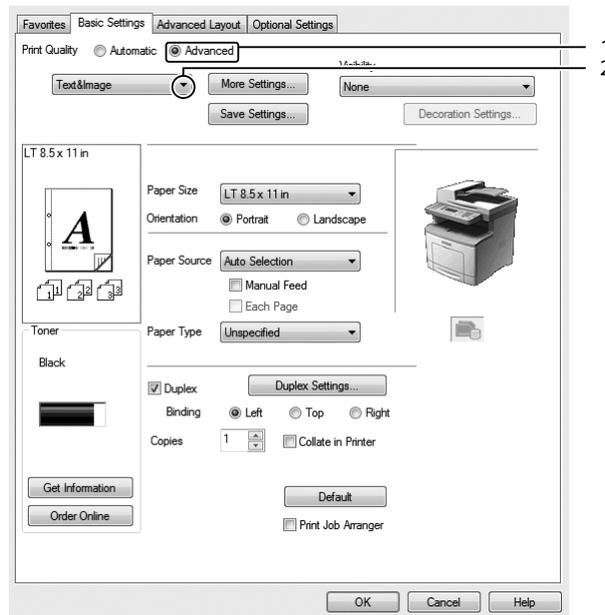
- Fare clic su **OK**.

Uso dell'impostazione Avanzato

Per utenti Windows

- Fare clic sulla scheda **Basic Settings (Impostazioni di base)**.

2. Selezionare **Advanced (Avanzato)**. Quindi, selezionare dall'elenco l'impostazione più appropriata in base al tipo di documento o immagine che si desidera stampare.



Quando si sceglie un'impostazione predefinita, vengono definite automaticamente altre impostazioni quali Print Quality (Qualità) e Graphics (Grafica). Le modifiche appaiono nell'elenco delle impostazioni correnti sulla finestra di dialogo Setting Information (Info impostazione) che appare se si preme il pulsante **Setting Info (Info impostazione)** sulla scheda Optional Settings (Impostazioni opzionali).

Personalizzazione delle impostazioni di stampa

Se è necessario modificare impostazioni specifiche, effettuare le regolazioni manualmente.

Per utenti Windows

1. Fare clic sulla scheda **Basic Settings (Impostazioni di base)**.
2. Selezionare **Advanced (Avanzato)**, quindi fare clic su **More Settings (Altre impostazioni)**.
3. Definire le impostazioni appropriate. Per ulteriori informazioni sulle singole impostazioni, consultare la Guida in linea.
4. Fare clic su **OK**.

Salvataggio delle impostazioni

È possibile salvare le impostazioni personalizzate.

Nota:

- ❑ Non è possibile utilizzare il nome di un'impostazione predefinita per le impostazioni personalizzate.
- ❑ Le impostazioni personalizzate possono essere utilizzate solo con il driver della stampante con cui si è proceduto al loro salvataggio. Inoltre, se nel driver della stampante sono presenti più stampanti, le impostazioni personalizzate saranno disponibili solo per la stampante con cui si è proceduto al salvataggio.
- ❑ Le impostazioni predefinite non possono essere eliminate.

Per utenti Windows

Nota:

Quando si condivide la stampante su una rete, l'opzione *Save Settings (Salva impostazioni)* appare sfumata in grigio e l'utente client non è in grado di creare impostazioni personalizzate.

1. Fare clic sulla scheda **Basic Settings (Impostazioni di base)**.
2. Selezionare **Advanced (Avanzato)**, quindi fare clic su **Save Settings (Salva impostazioni)** per aprire la finestra di dialogo Custom Settings (Definito dall'utente).
3. Digitare un nome da assegnare alle impostazioni personalizzate nella casella Name (Nome) quindi fare clic su **Save (Salva)**.

Le impostazioni verranno visualizzate nell'elenco a discesa che appare quando viene selezionato **Advanced (Avanzato)** nella scheda **Basic Settings (Impostazioni di base)**.

Nota:

Per eliminare un'impostazione personalizzata, seguire i passaggi 1 e 2, selezionare l'impostazione nella finestra di dialogo Custom Settings (Definito dall'utente) quindi fare clic su **Delete (Elimina)**.

È possibile creare nuove impostazioni nella finestra di dialogo **More Settings (Altre impostazioni)**. Quando si creano nuove impostazioni, **Custom Settings (Definito dall'utente)** appare nell'elenco sulla scheda **Basic Settings (Impostazioni di base)**. In questo caso, l'impostazione originale non viene sovrascritta. Per salvare le nuove impostazioni, salvarle con un nuovo nome.

Modalità Risparmio toner

Per ridurre la quantità di toner utilizzato per la stampa dei documenti, è possibile attivare la modalità Toner Save (Risparmio toner).

Per utenti Windows

1. Fare clic sulla scheda **Basic Settings (Impostazioni di base)**.
2. Selezionare **Advanced (Avanzato)**, quindi fare clic su **More Settings (Altre impostazioni)** per aprire la finestra di dialogo More Settings (Altre impostazioni).
3. Selezionare la casella di controllo **Toner Save (Risparmio toner)**, quindi fare clic su **OK**.

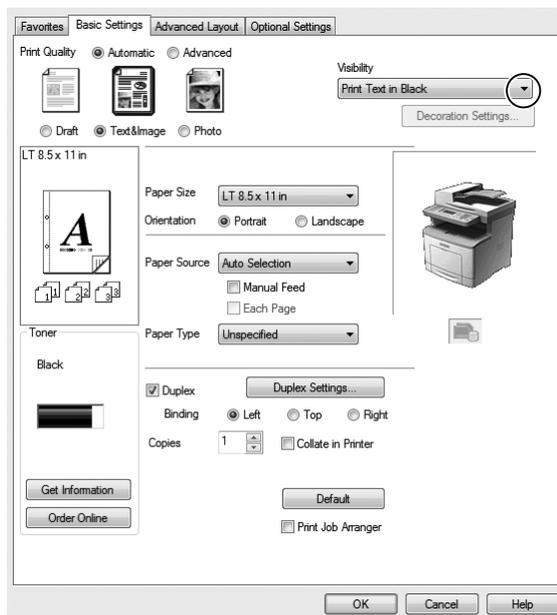
Miglioramento della nitidezza dei documenti a colori

Stampa del testo chiaramente in nero

Quando si stampa un documento a colori, la qualità del testo può essere resa più leggibile stampandolo in nero.

1. Fare clic sulla scheda **Basic Settings (Impostazioni di base)**.

2. Selezionare **Print Text in Black (Stampa testo in nero)** dall'elenco a discesa Visibility (Visibilità).



3. Fare clic su **OK**.

Miglioramento documenti a colori

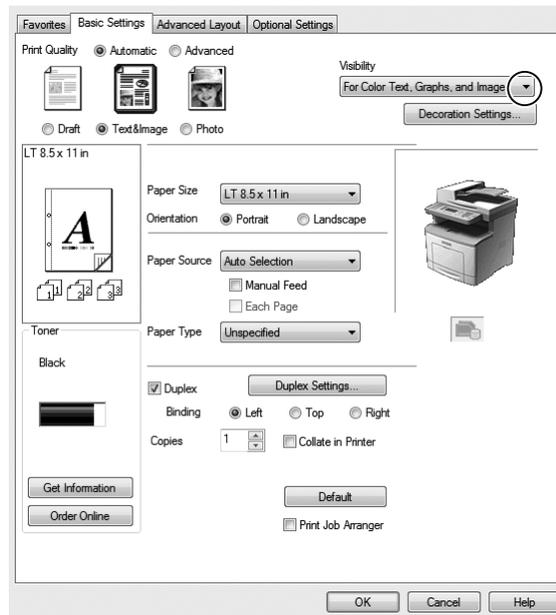
Quando si stampa un documento a colori, la qualità può essere migliorata stampando il testo, i grafici e le immagini migliorate con il nero.

Nota:

- Questa funzione è solo per Microsoft Office Excel, Word e PowerPoint in Windows XP, 2003, 2007 e 2010.
- Impostare **Grayscale (Scala di grigi)** su **On** quando si stampa da Microsoft PowerPoint.
- Il testo di 96 punti o superiore non può essere migliorato.
- Le immagini, come le foto, nei dati di stampa potrebbero essere di bassa qualità.
- La velocità di stampa potrebbe rallentare.
- Con alcuni documenti a colori la quantità di toner consumato potrebbe aumentare.

1. Fare clic sulla scheda **Basic Settings (Impostazioni di base)**.

2. Selezionare **For Color Text, Graphs, and Images (Per testo, grafici e immagini a colori)** dall'elenco a discesa **Visibility (Visibilità)**.



Nota:

È possibile selezionare **For Color Text (Per testo a colori)** quando si stampa solo del testo e **For Color Graphs and Images (Per grafici e immagini a colori)** quando non è necessario migliorare i testi.

3. Fare clic su **Decoration Settings (Impostazioni decorazione)** e definire le impostazioni appropriate nella finestra di dialogo Decoration Settings (Impostazioni decorazione).

Regolazione del peso delle linee sottili.

Le linee sottili possono essere stampate in linee più spesse come visibili.

1. Fare clic sulla scheda **Basic Settings (Impostazioni di base)**.
2. Selezionare **Advanced (Avanzato)**, quindi fare clic su **More Settings (Altre impostazioni)** per aprire la finestra di dialogo More Settings (Altre impostazioni).
3. Selezionare la casella di controllo **Emphasize Thin Lines (Enfatizza linee sottili)**, quindi fare clic su **OK**.

L'impostazione predefinita per Emphasize Thin Lines (Enfatizza linee sottili) è attiva.

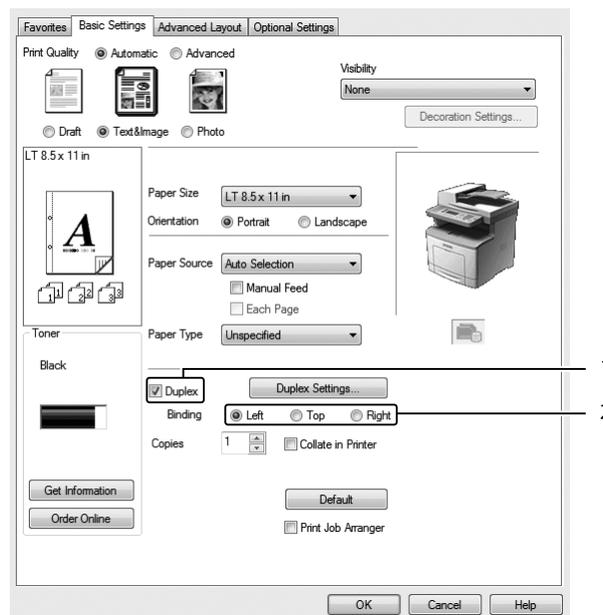
Impostazione di Layout avanzato

Stampa fronte/retro

Questa funzione consente di stampare automaticamente su entrambi i lati di una pagina.

Per utenti Windows

1. Fare clic sulla scheda **Basic Settings (Impostazioni di base)**.
2. Selezionare la casella di controllo **Duplex (Fronte/retro)**, quindi selezionare **Left (Sinistra)**, **Top (Alto)** o **Right (Destra)** come posizione di rilegatura.



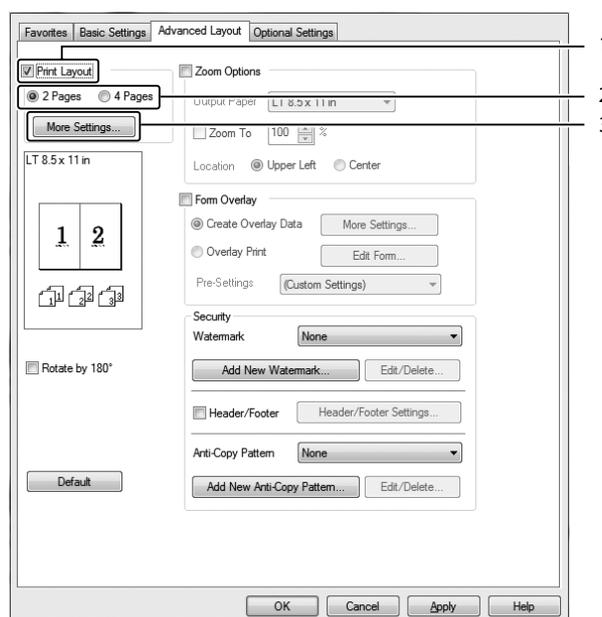
3. Se si desidera effettuare impostazioni dettagliate, fare clic su **Duplex Settings (Impostazione fronte/retro)** per aprire la finestra di dialogo Duplex Settings (Impostazione fronte/retro).
4. Definire le impostazioni appropriate. Per ulteriori informazioni sulle singole impostazioni, consultare la Guida in linea.
5. Fare clic su **OK**.

Modifica del layout di stampa

Questa funzione consente di stampare più pagine su singoli fogli di carta.

Per utenti Windows

1. Fare clic sulla scheda **Advanced Layout (Layout avanzato)**.
2. Selezionare la casella di controllo **Print Layout (Layout di stampa)** e il numero di pagine da stampare su un singolo foglio di carta.
3. Se si desidera definire impostazioni dettagliate, fare clic su **More Settings (Altre impostazioni)**. Viene visualizzata la finestra di dialogo Print Layout Settings (Imposta layout).



4. Definire le impostazioni appropriate. Per ulteriori informazioni sulle singole impostazioni, consultare la Guida in linea.
5. Fare clic su **OK**.

Ridimensionamento dei documenti

Questa funzione consente di ingrandire o ridurre il documento.

Per utenti Windows

1. Fare clic sulla scheda **Advanced Layout (Layout avanzato)**.
2. Selezionare la casella di controllo **Zoom Options (Opzioni zoom)**.



3. Se si desidera ridimensionare automaticamente le pagine per adattarle alla carta, selezionare il formato carta desiderato dall'elenco a discesa Output Paper (Formato carta).
Se si desidera ridimensionare le pagine ad un ingrandimento specifico, selezionare la casella di controllo **Zoom To (Zoom al)**, quindi specificare la percentuale desiderata. È possibile inoltre selezionare il formato della carta di uscita.
4. Per stampare un'immagine ridotta della pagina nell'angolo superiore sinistro del foglio, selezionare **Upper Left (Alto sx)** oppure **Center (Centro)** se si desidera stampare l'immagine ridotta al centro della pagina per l'impostazione Location (Posizione).

Nota:

Questa impostazione non risulta disponibile quando si seleziona la casella di controllo **Zoom To (Zoom al)**.

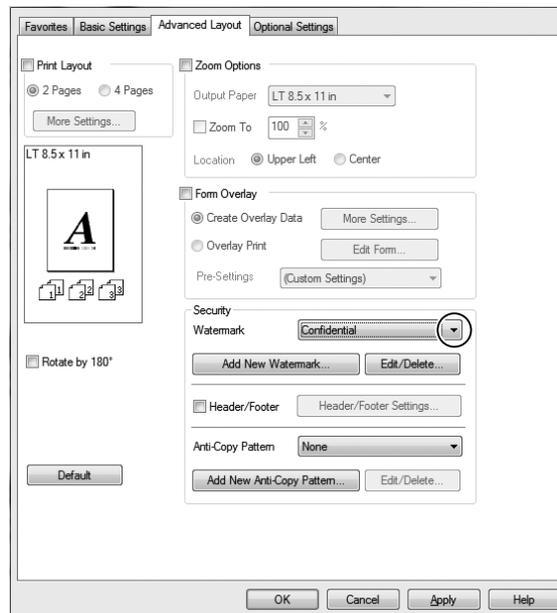
5. Fare clic su **OK**.

Stampa di filigrane

Questa funzione permette di stampare sul documento una filigrana di tipo testo o immagine.

Per utenti Windows

1. Fare clic sulla scheda **Advanced Layout (Layout avanzato)**.
2. Selezionare una filigrana da utilizzare dall'elenco a discesa Watermark (Filigrana).



3. Se si desidera definire impostazioni dettagliate, fare clic su **Edit/Delete (Modifica/Elimina)** e definire le impostazioni appropriate. Per ulteriori informazioni sulle singole impostazioni, consultare la Guida in linea.
4. Fare clic su **OK**.

Creazione di una nuova filigrana

Per utenti Windows

1. Fare clic sulla scheda **Advanced Layout (Layout avanzato)**.
2. Fare clic su **Add New Watermark (Aggiungi nuova filigrana)**.

3. Selezionare **Text (Testo)** o **BMP** e digitare un nome per la nuova filigrana nella casella Name (Nome).
4. Se si seleziona **Text (Testo)**, digitare il testo della filigrana nella casella Text (Testo). Se si seleziona **BMP**, selezionare il file BMP che si desidera utilizzare e fare clic su **Open (Apri query)**.
5. Fare clic su **OK**.

Nota:

- È possibile registrare fino a 10 filigrane personalizzate.
- Per modificare la filigrana salvata, fare clic su **Edit/Delete (Modifica/Elimina)** nella scheda *Advanced Layout (Layout avanzato)*, selezionare la filigrana che si desidera modificare nella casella Name (Nome) ed eseguire le impostazioni appropriate, quindi fare clic su **OK**.
- Per eliminare la filigrana salvata, fare clic su **Edit/Delete (Modifica/Elimina)** nella scheda *Advanced Layout (Layout avanzato)*, selezionare la filigrana che si desidera eliminare nella casella Name (Nome), quindi fare clic su **Delete (Elimina)**.
- Le filigrane memorizzate possono essere utilizzate solo con il driver della stampante con cui si è proceduto al loro salvataggio. Inoltre, se nel driver della stampante sono presenti più stampanti, le impostazioni personalizzate saranno disponibili solo per la stampante con cui si è proceduto al salvataggio.
- Quando si condivide la stampante su una rete, l'utente client non è in grado di creare filigrane personalizzate.

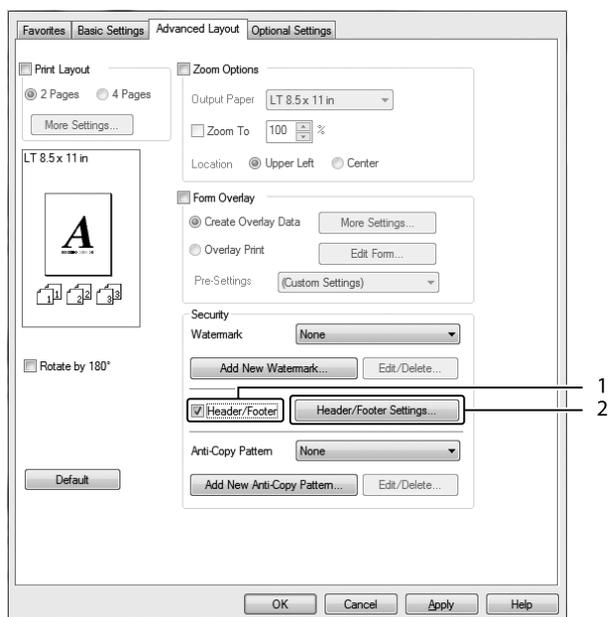
Stampa di intestazioni e piè di pagina

Questa funzione consente di stampare il nome utente, il nome del computer, la data, l'ora o il numero di fascicolazione nelle parti superiore o inferiore di ciascuna pagina di un documento.

Per utenti Windows

1. Fare clic sulla scheda **Advanced Layout (Layout avanzato)**.

2. Selezionare la casella di controllo **Header/Footer (Intestaz./Piè di pag.)**, quindi fare clic su **Header/Footer Settings (Impostazioni Intestaz./Piè di pag.)**.



3. Selezionare le voci dall'elenco a discesa.

Nota:

- Se si seleziona **Collate Number (Numero fascicolo)** verrà stampato il numero di copie.
- Quando si utilizza la funzione *Conserva lavoro*, non è possibile selezionare **Collate Number (Numero fascicolo)**.

4. Fare clic su **OK**.

Stampa con un overlay

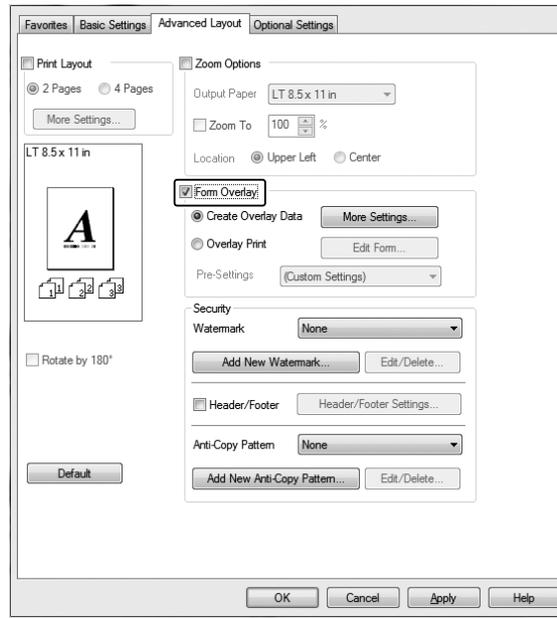
Questa funzione consente di stampare un modulo standard o un'intestazione sul documento originale.

Nota:

- Questa funzione è disponibile soltanto in Windows.
- La funzione di overlay è disponibile solo quando viene selezionato **ESC/Page** per la Printing Mode (Modalità di stampa) nella finestra di dialogo *Extended Settings (Impostazioni estese)* dalla scheda *Optional Settings (Impostazioni opzionali)*.

Creazione di un overlay

1. Fare clic sulla scheda **Advanced Layout (Layout avanzato)**.
2. Selezionare la casella di controllo **Form Overlay (Overlay modulo)**.



3. Selezionare **Create Overlay Data (Crea dati overlay)**, quindi fare clic su **More Settings (Altre impostazioni)**. Viene visualizzata la finestra di dialogo Create Form (Crea modulo).
4. Digitare il nome del modulo nella casella Form Name (Nome modulo) e la relativa descrizione nella casella Description (Descrizione).
5. Selezionare **Foreground Document (Documento primo piano)** o **Background Document (Documento secondo piano)** per specificare se si desidera stampare l'overlay in primo piano o sullo sfondo del documento.
6. Selezionare la casella di controllo **Assign to Paper Source (Assegna a origine carta)** per visualizzare il nome del modulo nell'elenco a discesa Paper Source (Origine carta) nella scheda Basic Settings (Impostazioni di base).
7. Fare clic su **OK**.

Nota:

- ❑ Per modificare le impostazioni dei dati di modulo overlay creati, accedere al driver della stampante e ripetere i passaggi 1 e 2. Da notare che al punto 3 si deve selezionare **Overlay Print (Stampa overlay)** e quindi fare clic su **Edit Form (Modifica modulo)**.
- ❑ I seguenti 9 caratteri non possono essere utilizzati per i nomi dei moduli: \ / : * ? " < > |.

Stampa di un documento con overlay

È possibile selezionare i dati di modulo registrati dall'elenco a discesa Paper Source (Origine carta) nella scheda Basic Settings (Impostazioni di base). Per la registrazione dei dati di modulo in Paper Source (Origine carta) vedere il passaggio 6 in “Creazione di un overlay” a pagina 70.

Se i dati di modulo overlay non sono registrati in Paper Source (Origine carta) o se si desidera effettuare impostazioni dettagliate, effettuare i passaggi che seguono.

1. Fare clic sulla scheda **Advanced Layout (Layout avanzato)**.
2. Selezionare la casella di controllo **Form Overlay (Overlay modulo)**.
3. Selezionare la casella di controllo **Overlay Print (Stampa overlay)**, quindi fare clic su **More Settings (Altre impostazioni)**. Viene visualizzata la finestra di dialogo Form Selection (Selezione modulo).
4. Definire le impostazioni appropriate. Per ulteriori informazioni sulle singole impostazioni, consultare la Guida in linea.

Nota:

Se non risulta possibile selezionare il modulo dall'applicazione, accedere al driver della stampante dal sistema operativo. Per informazioni dettagliate, vedere “Accesso al driver della stampante” a pagina 273.

5. Fare clic su **OK**.

Salvataggio delle preimpostazioni di un modulo con overlay

Questa funzione consente di salvare le impostazioni effettuate da “Creazione di un overlay” a pagina 70.

1. Dalla finestra di dialogo Form Selection (Selezione modulo), fare clic su **Save/Delete (Salva/Elimina)**. Per aprire la finestra di dialogo, vedere “Stampa di un documento con overlay” a pagina 71.

2. Digitare il nome delle preimpostazioni nella casella Form Pre-Settings Name (Nome preimpostazioni modulo), quindi fare clic su **Save (Salva)**. Il nome delle preimpostazioni verrà visualizzato nell'elenco a discesa Form Pre-Settings (Preimpostazioni modulo) della finestra di dialogo Form Selection (Selezione modulo).
3. Fare clic su **OK**. Il nome delle preimpostazioni verrà visualizzato nell'elenco a discesa Pre-Settings (Preimpostazioni) della finestra di dialogo Advanced Layout (Layout avanzato).

Nota:

- Per eliminare una preimpostazione di modulo di overlay, seguire il passaggio 1, selezionare il nome delle preimpostazioni da eliminare dall'elenco a discesa Form Pre-Settings (Preimpostazioni modulo), fare clic su **Delete (Elimina)**, quindi fare clic su **OK**.
- È possibile salvare fino a 20 preimpostazioni.

Stampa di documenti protetti da copia

Questa funzione consente di stampare un documento come protetto da copia. Quando si prova a copiare un documento protetto da copia, sul documento viene stampato diverse volte il messaggio "Copy (Copia)".

Nota:

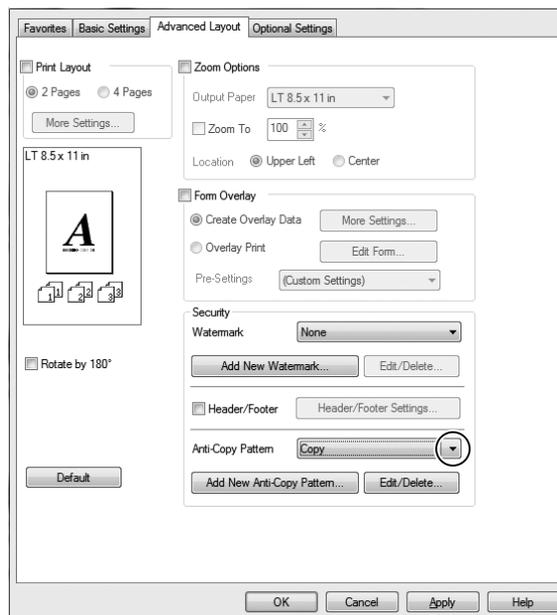
- Epson non garantirà eventuali perdite di informazioni o qualsiasi altro danno derivante dall'utilizzo di questa funzione, né che la dicitura anti-copia apparirà in tutti i casi.
- La tonalità dello schermo potrebbe essere troppo scura e la dicitura anti-copia potrebbe non essere stampata interamente oppure potrebbe non apparire quando fotocopiata a seconda dei modelli, delle impostazioni e delle combinazioni di fotocopiatrici, fax, periferiche in entrata (ad esempio fotocamere digitali e scanner), periferiche in uscita (ad esempio stampanti), delle impostazioni del driver di stampa di questo prodotto, delle condizioni dei materiali di consumo (ad esempio toner e tipi di carta).

Per utenti Windows**Nota:**

Con questa funzione l'impostazione Print Quality (Qualità) viene modificata in **Fine** e l'impostazione Toner Save (Risparmio toner) viene disabilitata. Anche la funzione Form Overlay (Overlay modulo) viene disabilitata.

1. Fare clic sulla scheda **Advanced Layout (Layout avanzato)**.

2. Selezionare **Copy (Copia)** dall'elenco a discesa Anti-Copy Pattern (Protezione da copia).



3. Se si desidera definire impostazioni dettagliate, fare clic su **Edit/Delete (Modifica/Elimina)** e definire le impostazioni appropriate. Per ulteriori informazioni sulle singole impostazioni, consultare la Guida in linea.
4. Fare clic su **OK**.

Stampa di lavori di stampa multipli in una sola volta

Questa funzione permette di stampare diversi documenti creati da diverse applicazioni in una sola volta organizzando le impostazioni quali ad esempio l'ordine di stampa, il fronte/retro e il layout di stampa.

1. Fare clic sulla scheda **Basic Settings (Impostazioni di base)**.
2. Selezionare la casella di controllo **Print Job Arranger (Organizzatore lavori di stampa)**.
3. Fare clic su **OK**.

La schermata Print Job Arranger (Organizzatore lavori di stampa) appare quando viene eseguito un lavoro di stampa. Definire le impostazioni appropriate. Per informazioni dettagliate, vedere la guida di Print Job Arranger (Organizzatore lavori di stampa).

Uso della funzione **Conserva lavoro**

Questa funzione consente di salvare lavori di stampa nella memoria della stampante e di stamparli in un secondo tempo direttamente dal pannello di controllo della stampante stessa. È possibile evitare che i documenti stampati vengano visti da terze persone proteggendo con password il lavoro di stampa.

Questa funzione utilizza i seguenti tipi di memoria della stampante.

Unità della stampante	Descrizione
Disco RAM	Per abilitare il disco RAM è necessario definire l'impostazione RAM Disk (Disco RAM) sul pannello di controllo su Normal (Normale) o Maximum (Massimo).

La seguente tabella fornisce una panoramica delle opzioni della funzione Reserve Job (Conserva lavoro).

Opzione Reserve Job (Conserva lavoro)	Descrizione
Re-Print Job (Ristampa lavoro)	Consente di stampare immediatamente il lavoro e di salvarlo nella memoria della stampante. È possibile stampare lo stesso lavoro diverse volte.
Verify Job (Verifica lavoro)	Consente di stampare immediatamente una copia per verificarne il contenuto. È possibile stampare copie multiple successivamente.
Confidential Job (Lavoro confidenziale)	Consente di proteggere il lavoro di stampa con una password. È possibile stampare il lavoro immettendo la password tramite il pannello di controllo della stampante.

Invio del lavoro di stampa

Per utenti Windows

1. Fare clic sulla scheda **Optional Settings (Impostazioni opzionali)**, quindi fare clic su **Reserve Jobs Settings (Impostazioni memorizzazione lavori)**. Viene visualizzata la finestra di dialogo Reserve Jobs Settings (Impostazioni memorizzazione lavori).
2. Selezionare la casella di controllo **Reserve Job On (Memorizzazione lavoro On)**, quindi selezionare **Re-Print Job (Ristampa lavoro)**, **Verify Job (Verifica lavoro)** o **Confidential Job (Lavoro confidenziale)**.

3. Inserire un nome utente e un nome lavoro in corrispondenza delle relative caselle di testo. Se si è selezionato **Confidential Job (Lavoro confidenziale)**, inserire un numero a quattro cifre nella casella di testo della password per impostarla.
4. Fare clic su **OK**.

Nota:

Il pulsante OK diviene disponibile dopo aver inserito sia il nome utente che il nome del lavoro.

Se si è selezionato **Re-Print Job (Ristampa lavoro)**, la stampante stampa il documento. Se si è selezionato **Verify Job (Verifica lavoro)**, la stampante stampa una copia del documento.

Per stampare o eliminare tali dati utilizzando il pannello di controllo della stampante, vedere “Stampa ed eliminazione dei dati di lavori di stampa memorizzati” a pagina 200.

Annullamento di un lavoro di stampa

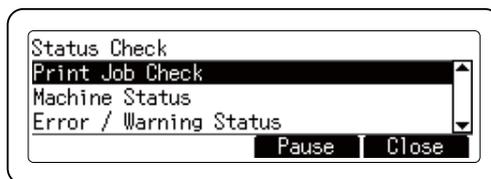
Dalla stampante

Per annullare un lavoro di stampa utilizzando il pulsante **Stato**, effettuare le operazioni descritte di seguito.

Nota:

*Usare il pulsante **Stop** anche per annullare il lavoro di stampa attuale. Premere il pulsante **Stop**, quindi premere il pulsante **F3** per selezionare Yes (Sì).*

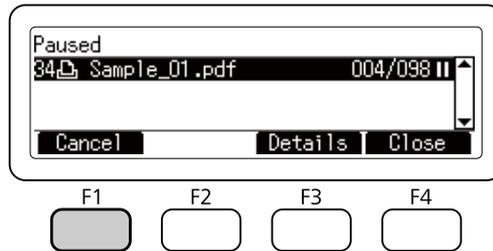
1. Premere il pulsante **Stato**. Viene visualizzata la schermata Status Check (Verifica stato).
2. Selezionare Print Job Check (Verifica lavoro stampa), quindi premere il pulsante **OK**.



Nota:

Premere il pulsante **F3** per sospendere il lavoro di stampa attuale. Se si desidera riprendere il lavoro di stampa, premere di nuovo il pulsante **F3**.

3. Selezionare il lavoro di stampa da annullare usando il pulsante ▲ o ▼ e premere il pulsante **OK**.
4. Premere il pulsante **F1**, quindi premere il pulsante **F3**. La stampa viene annullata.

**Nota:**

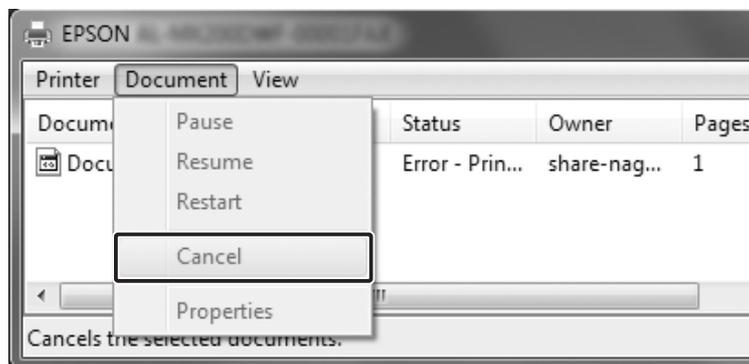
L'operazione viene annullata e la stampante riprende un minuto dopo se la stampante non viene utilizzata.

Dopo aver annullato i lavori, la stampante esce dalla pausa.

Dal computer

Per utenti Windows

Fare doppio clic sull'icona della stampante in uso nella barra delle applicazioni. Selezionare il lavoro dall'elenco, quindi selezionare **Cancel (Annulla)** dal menu Document (Documento).



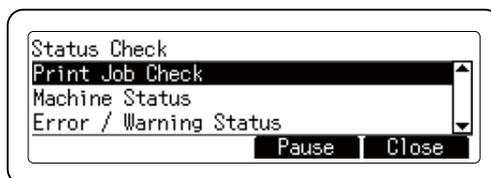
Interruzione della stampa

Dalla stampante

Se la stampante è condivisa è possibile interrompere il lavoro di stampa corrente per stampare un lavoro di stampa differente.

Attenersi ai seguenti passaggi per utilizzare questa funzione.

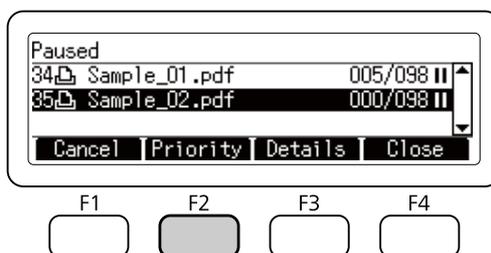
1. Premere il pulsante **Stato**. Viene visualizzata la schermata Status Check (Verifica stato).
2. Selezionare Print Job Check (Verifica lavoro stampa), quindi premere il pulsante **OK**.



Nota:

Premere il pulsante **F3** per sospendere il lavoro di stampa attuale. Se si desidera riprendere il lavoro di stampa, premere di nuovo il pulsante **F3**.

3. Selezionare il lavoro di stampa da stampare usando il pulsante ▲ o ▼ e premere il pulsante **OK**.
4. Premere il pulsante **F2**, quindi premere il pulsante **F3**. La stampante avvia la stampa del lavoro di stampa selezionato.



Nota:

L'operazione viene annullata e la stampante riprende un minuto dopo se la stampante non viene utilizzata.

Stampa direttamente da una memoria USB

Si possono stampare i file nella memoria USB attraverso l'interfaccia Host USB senza avviare il computer, senza installare il driver della stampante e senza collegare la stampante in rete.

Nota:

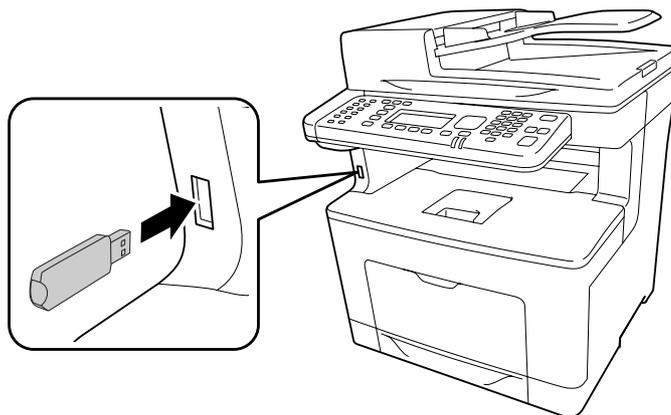
- ❑ *Se l'impostazione USB Host (Host USB) del pannello di controllo è impostata su Off, non è possibile usare questa funzione. Confermare preventivamente che l'impostazione sia configurata su ON.*
- ❑ *Se la stampante è in modalità di riposo, la memoria USB potrebbe non essere rilevata automaticamente. In tal caso, premere qualsiasi pulsante sul pannello di controllo.*
- ❑ *Se nella memoria USB è presente un gran numero di file, l'accesso alla memoria USB potrebbe richiedere del tempo.*
- ❑ *Se l'accesso alla memoria USB richiede troppo tempo, provare a formattarla per migliorare la velocità di accesso.*

Stampa indice

È possibile stampare l'indice dei file memorizzati nella memoria USB.

Attenersi ai seguenti passaggi per stampare l'indice.

1. Premere il pulsante **Stampa**.
2. Collegare una memoria USB all'interfaccia host USB della stampante.



La stampante ricerca i file nella memoria USB. Se vengono rilevati eventuali file supportati, appare automaticamente il menu del pannello di controllo.

Nota:

Se sul pannello di controllo appare Can't Print Files (Impossibile stampare), i file stampabili non vengono rilevati nella memoria USB.

3. Premere il pulsante **F1** per selezionare Index (Indice).
4. Definire le impostazioni appropriate come descritto di seguito.

Voce	Impostazioni (impostazione predefinita in grassetto)
Paper (Carta)	A4 , LT, LGL
Duplex (Fronte/retro)	Off (Simplex) , Duplex Long (Fronte/retro lungo), Duplex Short (Fronte/retro corto)

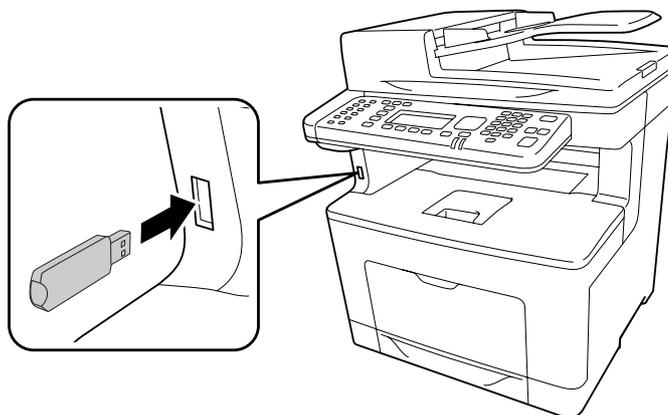
5. Specificare il numero di copie usando il tastierino numerico sul pannello di controllo.
6. Premere il pulsante **Avvia** per avviare la stampa.

Stampa di documenti

È possibile stampare il file di documenti sulla memoria USB. Il formato di file supportato è solo PDF.

Attenersi ai seguenti passaggi per stampare il file del documento.

1. Premere il pulsante **Stampa**.
2. Collegare una memoria USB all'interfaccia host USB della stampante.



La stampante ricerca i file nella memoria USB. Se vengono rilevati eventuali file supportati, appare automaticamente il menu del pannello di controllo.

Nota:

Se sul pannello di controllo appare Can't Print Files (Impossibile stampare), i file stampabili non vengono rilevati nella memoria USB.

3. Premere il pulsante **F3** per selezionare Doc File (File .doc).
4. Premere il pulsante ▲ o ▼ per selezionare il file, quindi premere il pulsante **OK**.
5. Definire le impostazioni appropriate come descritto di seguito.

Voce	Impostazioni (impostazione predefinita in grassetto)
Paper (Carta)	A4 , A5, A6, LT, HLT, LGL, GLT, GLG, EXE, F4, MON, DL, C6
Duplex (Fronte/retro)	Off (Simplex) , Duplex Long (Fronte/retro lungo), Duplex Short (Fronte/retro corto)

6. Specificare il numero di copie usando il tastierino numerico sul pannello di controllo.
7. Premere il pulsante **Avvia** per avviare la stampa.

Nota:

- La stampante è compatibile con PDF 1.6 (Acrobat 7). Potrebbe essere impossibile stampare altre versioni di file PDF. In tal caso, aprire i file con Acrobat Reader e stamparli dal computer.*
- Se un file PDF è bloccato da password, apparirà la finestra della password sul pannello di controllo. Immettere la password per stampare il file. Per digitare la password, usare il tastierino numerico. Dopo aver specificato tutti i caratteri, premere il pulsante **OK**.*

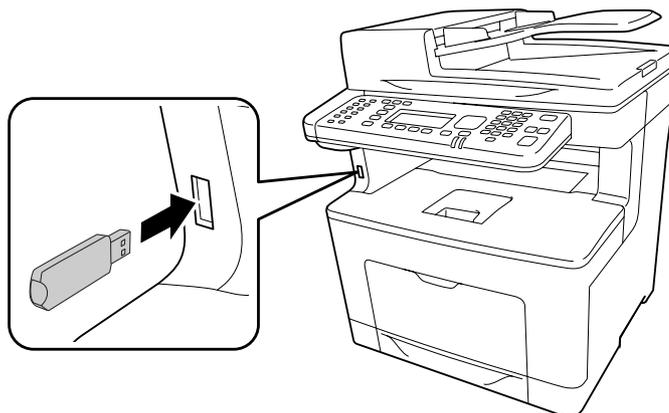
Stampa immagine

È possibile stampare i file immagine memorizzati nella memoria USB. I formato di file supportati sono JPG e TIF.

Attenersi ai seguenti passaggi per stampare i file immagine.

1. Premere il pulsante **Stampa**.

2. Collegare una memoria USB all'interfaccia host USB della stampante.



La stampante ricerca i file nella memoria USB. Se vengono rilevati eventuali file supportati, appare automaticamente il menu del pannello di controllo.

Nota:

Se sul pannello di controllo appare `Can't Print Files` (Impossibile stampare), i file stampabili non vengono rilevati nella memoria USB.

3. Premere il pulsante **F2** per selezionare `ImFile` (File im).
4. Premere il pulsante **▲** o **▼** per selezionare il file, quindi premere il pulsante **OK**. È possibile selezionare più file contemporaneamente.
5. Definire le impostazioni appropriate come descritto di seguito.

Scheda	Voce	Impostazioni (impostazione predefinita in grassetto)
Basic Setting (Impost. base)	Paper (Carta)	A4 , LT, LGL
	Layout	None , 2 in 1, 4 in 1, 8 in 1
	Duplex (Fronte/retro)	Off (Simplex) , Duplex Long (Fronte/retro lungo), Duplex Short (Fronte/retro corto)
Advanced (Avanzate)	FileName (NomeFile)	On , Off

6. Specificare il numero di copie usando il tastierino numerico sul pannello di controllo.

7. Premere il pulsante **Avvia** per avviare la stampa.

Capitolo 4

Scansione

Avvio di una scansione

L'operazione di scansione è effettuata dal programma di scansione conforme TWAIN o dal pannello di controllo.

Uso del pannello di controllo

È possibile acquisire un documento utilizzando il pannello di controllo della stampante e salvare i dati nel seguente modo.

- Acquisizione dei dati su una memoria USB collegata alla stampante
- Acquisizione dei dati in una cartella condivisa in rete
- Acquisizione dei dati su un file da inviare per email
- Scansione dati su un computer

Impostazioni richieste prima della scansione

Sono richieste le seguenti impostazioni per salvare i dati acquisiti in una cartella condivisa, per inviarli via email o per salvarli sul computer.

- Impostazione del server di email (quando si invia per email).
- Impostazione dell'indirizzo di email (quando si invia per email)
- Impostazione dell'indirizzo della cartella (quando si salva in una cartella condivisa)
- Impostazioni scansione WSD o installazione e impostazioni Document Capture Pro (quando si salva su un computer)

Attenersi alle istruzioni seguenti per ciascuna impostazione.

Impostazione server email

1. Premere il pulsante **Impost.** sul pannello di controllo.
2. Specificare E-mail Server Settings (Impostazioni server email) nel menu Common Settings (Impostazioni comuni). Per ulteriori informazioni sulle singole impostazioni, consultare “E-mail Server Settings (Impostazioni server email)” a pagina 149.

Impostazione indirizzo email

1. Premere il pulsante **Impost.** sul pannello di controllo.
2. Specificare E-mail Address (Indirizzo email) nel menu Address Settings (Impostazioni indirizzo). Per ulteriori informazioni sulle singole impostazioni, consultare “E-mail Address (Indirizzo email)” a pagina 174.

Impostazione indirizzo cartella

1. Premere il pulsante **Impost.** sul pannello di controllo.
2. Specificare Folder Address (Indirizzo cartella) nel menu Address Settings (Impostazioni indirizzo). Per ulteriori informazioni sulle singole impostazioni, consultare “Indirizzo della cartella” a pagina 174.

Nota:

È possibile stampare l'elenco degli indirizzi email e l'elenco delle cartelle del PC registrate nella stampante. Per stampare il rapporto, premere il pulsante **Impost.** sul pannello di controllo. Selezionare System Report Printing (Stampa rapporto sistema) nel menu System Information (Informazioni sistema), quindi selezionare E-mail Address List (Elenco indirizzi email) o Folder List (Elenco cartelle).

Impostazioni scansione WSD e installazione e impostazioni Document Capture Pro

Impostazione scanner WSD:

Per ulteriori dettagli sulla selezione dello scanner WSD di questa stampante da Add a device (Aggiungi un dispositivo) vedere la guida per il proprio sistema operativo. WSD è disponibile per Windows Vista e sistemi operativi successivi.

Installazione e impostazione di Document Capture Pro:

Fare riferimento a “Utilizzo di un altro software di scansione dal computer” a pagina 104 per la procedura di download del software. Per informazioni dettagliate sulle impostazioni, vedere la guida per il software.

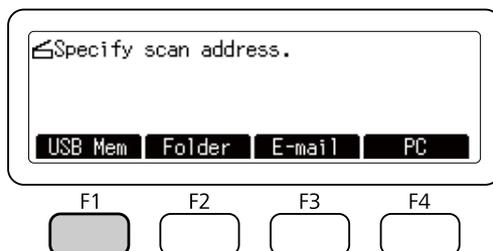
Elenco menu modalità scansione

Voce		Descrizione
Document Detailed Settings (Impostazioni dettagliate doc.)	Document Size Selection (Selezione dimensioni documento)	Selezionare il formato di documento.
	Document Direction Selection (Selezione direzione documento)	Impostare la direzione del documento.
Document Type (Tipo documento)		Selezionare il tipo di documento.
ADF Duplex Selection (Selezione duplex ADF)		Ruota l'orientamento del documento automaticamente in base a Document Type Selection (Selezione tipo documento) e Document Direction Selection (Selezione direzione documento) quando si esegue la scansione di un documento fronte/retro in formato PDF, in modo che il testo nel documento sia nella direzione corretta per la lettura.
Input File Header (Immettere intestazione file)		Immettere l'intestazione del file. (Fino a 20 caratteri).
Format Setting for Saving (Impostazione salvataggio formato)		Selezionare il formato di file per i documenti acquisiti.
Detailed PDF Set (Imposta PDF dettagliato)	Password Setting (Impostazione password)	Impostare una password per l'apertura del documento.
	Authority Setting (Impostazione autorità)	Impostare una password per limitare la stampa e la modifica del PDF generato.
	High Compression (Compressione alta)	Impostare questa opzione per generare un file PDF altamente compresso dai dati acquisiti.
Color Mode (Modo Colore)		Selezionare se eseguire la scansione a colori o in bianco e nero.
Scan Density (Densità scansione)		Le immagini acquisite diventano più chiare quando viene diminuito il valore e più scure quando viene aumentato.
Resolution (Risoluzione)		Tanto maggiore sarà la risoluzione, tanto migliore sarà la qualità, ma aumenteranno sia il tempo di scansione che la dimensione del file.
Compression Rate Settings (Impostaz. rapp. compressione)		Impostare il coefficiente di compressione dei file. Tanto minore sarà la compressione, tanto migliore sarà la qualità, ma aumenterà la dimensione del file.

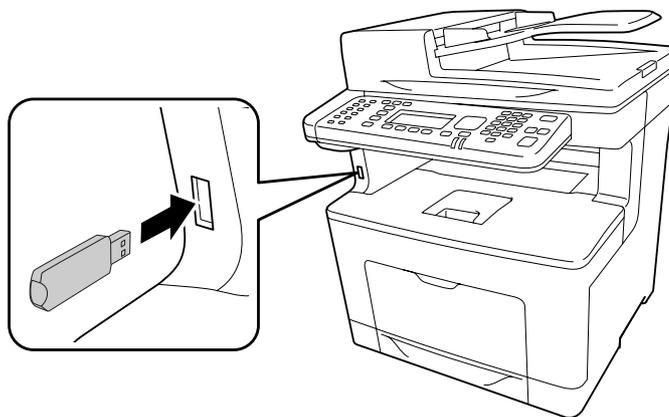
Voce	Descrizione
Continuous Scan from ADF (Scansione continua da ADF)	Impostare questa opzione per continuare ad eseguire la scansione di ulteriori documenti dopo la scansione del documento attuale.

Salvataggio dei dati di scansione su una memoria USB

1. Premere il pulsante **Scans..**
2. Collocare l'originale sul piano di lettura o sull'alimentatore automatico documenti. Per informazioni dettagliate su come collocare l'originale, vedere "Impostazione degli originali" a pagina 52.
3. Premere il pulsante **F1** sul pannello di controllo.



4. Collegare una memoria USB all'interfaccia host USB della stampante.



Nota:

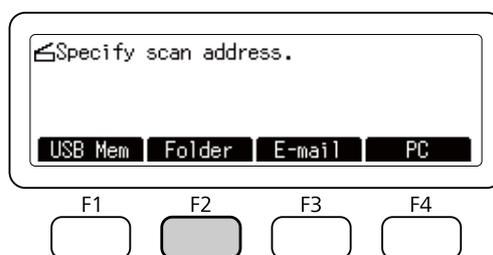
Se necessario specificare le impostazioni desiderate, come Basic Setting (Impost. base), File Setting (Impostaz.File) e Scan Setting (Imp.Scansione). Per ulteriori informazioni sulle singole impostazioni, consultare “Elenco menu modalità scansione” a pagina 85.

5. Premere il pulsante **Avvia**.

La stampante avvia la scansione.

Salvataggio dei dati di scansione su una cartella condivisa

1. Premere il pulsante **Scans..**
2. Collocare l'originale sul piano di lettura o sull'alimentatore automatico documenti. Per informazioni dettagliate su come collocare l'originale, vedere “Impostazione degli originali” a pagina 52.
3. Premere il pulsante **F2** sul pannello di controllo.



4. Premere diverse volte il pulsante ◀ o ▶ per selezionare la scheda Basic Setting (Impost. base) e premere il pulsante **F1**.
5. Selezionare una voce usando i pulsanti da **F1** a **F4** e specificare la cartella di destinazione.

Voce		Descrizione
Save to (Salva in)	-	Immettere direttamente il percorso della cartella di destinazione. (Fino a 107 caratteri) L'indirizzo va specificato con l'indirizzo IP e il nome del dominio.
	Address (Indirizzo)	Selezionare una cartella di destinazione dall'elenco degli indirizzi.

Voce	Descrizione
User Name (NomeUtente)	Immettere il nome utente di login. (Fino a 30 caratteri)
Password	Digitare la password. (Fino a 20 caratteri)
Folder Connection Protocol (Protocollo connessione cartella)	Selezionare un protocollo di scansione (SMB o FTP).

Nota:

- Per salvare i dati acquisiti in una cartella condivisa su un computer Windows 8, 7 o Vista, digitare lo stesso nome utente per User Name (NomeUtente) registrato sul computer
- Quando nell'ambiente è attivato un server DNS, si può usare un nome di dominio per il percorso della cartella.

6. Premere il pulsante **OK**.

Nota:

Se necessario specificare le impostazioni desiderate, come Basic Setting (Impost. base), File Setting (Impostaz.File) e Scan Setting (Imp.Scansione). Per ulteriori informazioni sulle singole impostazioni, consultare "Elenco menu modalità scansione" a pagina 85.

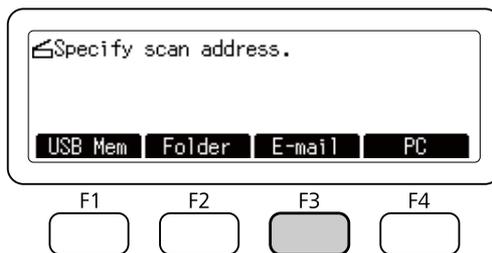
7. Premere il pulsante **Avvia**.

La stampante avvia la scansione.

Invio dei dati acquisiti per email

1. Premere il pulsante **Scans..**
2. Collocare l'originale sul piano di lettura o sull'alimentatore automatico documenti. Per informazioni dettagliate su come collocare l'originale, vedere "Impostazione degli originali" a pagina 52.

3. Premere il pulsante **F3** sul pannello di controllo.



4. Premere diverse volte il pulsante ◀ o ▶ per selezionare la scheda Basic Setting (Impost. base) e premere il pulsante **F1**.
5. Premere i pulsanti **F1** o **F3** per selezionare le voci e digitare un indirizzo email di destinazione e l'oggetto.

Voce		Descrizione
Address List (Elenco indirizzi)	Address (Indirizzo)	Selezionare una destinazione dalla Rubrica indirizzi.
	Direct (Diretto)	Immettere direttamente l'indirizzo postale. (Fino a 64 caratteri)
	Delete (Cancella)	Eliminare gli indirizzi selezionati.
Input Subject (Immettere oggetto)		Immettere l'oggetto dell'email
Reply Address (Indirizzo risposta)	Address (Indirizzo)	Selezionare una destinazione di risposta dalla Rubrica indirizzi.
	Direct (Diretto)	Immettere direttamente l'indirizzo postale di risposta. (Fino a 64 caratteri)
	Delete (Cancella)	Eliminare gli indirizzi di risposta selezionati.

Nota:

Si può digitare fino ad un massimo di 255 caratteri nell'indirizzo email di destinazione.

6. Premere il pulsante **OK**.

Nota:

Se necessario specificare le impostazioni desiderate, come Basic Setting (Impost. base), File Setting (Impostaz.File) e Scan Setting (Imp.Scansione). Per ulteriori informazioni sulle singole impostazioni, consultare "Elenco menu modalità scansione" a pagina 85.

7. Premere il pulsante **Avvia**.

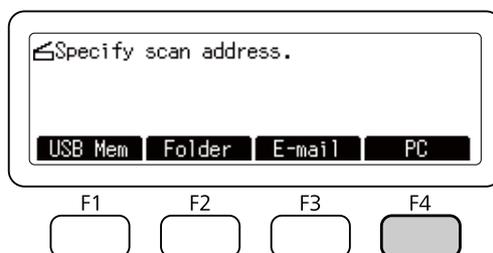
La stampante avvia la scansione.

Nota:

Se si verifica un guasto mentre si trasmette un'email, viene stampato automaticamente un rapporto.

Salvataggio dei dati di scansione su un computer (Document Capture Pro/WSD)

1. Premere il pulsante **Scans..**
2. Collocare l'originale sul piano di lettura o sull'alimentatore automatico documenti. Per informazioni dettagliate su come collocare l'originale, vedere "Impostazione degli originali" a pagina 52.
3. Premere il pulsante **F4** sul pannello di controllo.



4. Selezionare WSD o Document Capture Pro, quindi premere il pulsante **OK**.

Nota:

La procedura seguente utilizza la scansione WSD come esempio.

5. Selezionare un computer dall'elenco dei computer collegati in cui salvare i dati acquisiti.
6. Premere il pulsante **OK**.

7. Premere il pulsante **Avvia**.

La stampante avvia la scansione.

Utilizzando Epson Scan dal computer

Prima di avviare EPSON Scan

Bisogna effettuare l'impostazione utilizzando EPSON Scan Settings (Settaggi EPSON Scan) per effettuare la scansione con la stampante.

Nota per Windows:

- Per Windows 8, 7 o Vista, se si è collegati come utente standard, è necessario ricollegarsi con un account e una password da amministratore.
- Per Windows XP, è necessario collegarsi con un account Computer Administrator (Amministratore del computer).

Nota per Mac OS X:

- Non utilizzare la funzione Fast User Switching (Commutazione utente rapida) mentre si usa lo scanner.
- È necessario accedere con un account di Computer Administrator (Amministratore computer).

1. Avviare EPSON Scan Settings (Settaggi EPSON Scan).

Windows:

Selezionare l'icona del pulsante di avvio o **Start > All Programs (Tutti i programmi) o Programs (Programmi) > EPSON > EPSON Scan > EPSON Scan Settings (Settaggi EPSON Scan)**.

Mac OS X:

Selezionare l'icona **EPSON Scan Settings (Settaggi EPSON Scan)** nella cartella Epson Software nella cartella Applications (Applicazioni).

2. Selezionare lo scanner dall'elenco a discesa **Select Scanner (Selezionare Scanner)**.
3. Vedere "Per la scansione tramite interfaccia USB" a pagina 92 per eseguire una scansione tramite interfaccia USB e vedere "Per la scansione in rete" a pagina 92 per eseguire una scansione di rete.

Per la scansione tramite interfaccia USB

1. Selezionare **Local (Locale)**, quindi fare clic su **Test** per controllare il collegamento. Se tutto funziona correttamente, apparirà un messaggio di collegamento riuscito.
2. Fare clic su **OK** per salvare le impostazioni.

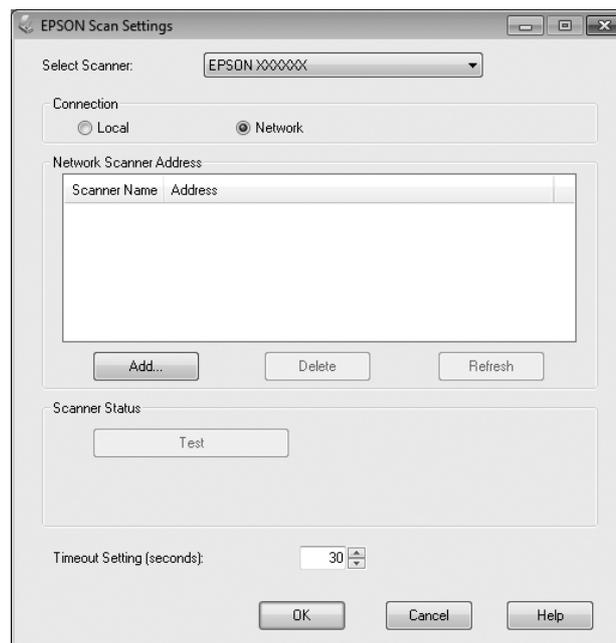
Per la scansione in rete

Verificare che la stampante e l'interfaccia di rete della stampante funzionino correttamente. Quindi attenersi ai seguenti passi per usare il programma EPSON Scan Settings (Settaggi EPSON Scan) per abilitare la scansione di rete.

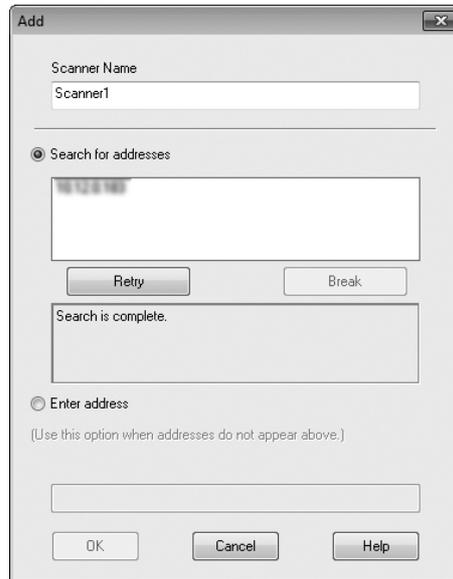
Nota:

Richiedere l'indirizzo IP o il nome host della stampante dall'amministratore di rete.

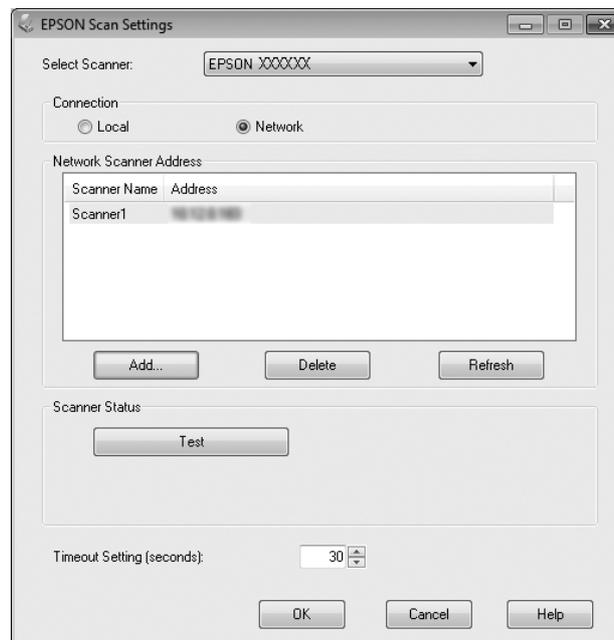
1. Selezionare **Network**, quindi fare clic su **Add (Aggiungi)**.



- Nella finestra Add (Aggiungi), scegliere l'indirizzo IP in Search for addresses (Ricerca indirizzi) o selezionare **Enter address (Inserire l'indirizzo)** e digitare l'indirizzo. Quindi fare clic su **OK**.



- Nella finestra EPSON Scan Settings (Settaggi EPSON Scan) fare clic su **Test** per controllare il collegamento. Se tutto funziona correttamente, apparirà un messaggio di collegamento riuscito.



- Fare clic su **OK** per salvare le impostazioni.

Avvio di Epson Scan

Si può avviare Epson Scan facendo doppio clic sull'icona **EPSON Scan**.

Windows:

Fare doppio clic sull'icona **EPSON Scan** sul desktop.

Oppure selezionare  **Start** o **Start > All Programs (Tutti i programmi)** o **Programs (Programmi) > EPSON > EPSON Scan > EPSON Scan**.

Mac OS X:

Selezionare **Applications (Applicazioni) > Epson Software > EPSON Scan**.

Si apre la finestra EPSON Scan. Epson Scan offre Office Mode (Modo Office) e Professional Mode (Modo Professionale). Vedere “Scansione in Office Mode (Modo Office)” a pagina 94 per selezionare Office Mode (Modo Office) o “Scansione in Professional Mode (Modo Professionale)” a pagina 96 per selezionare Professional Mode (Modo Professionale).

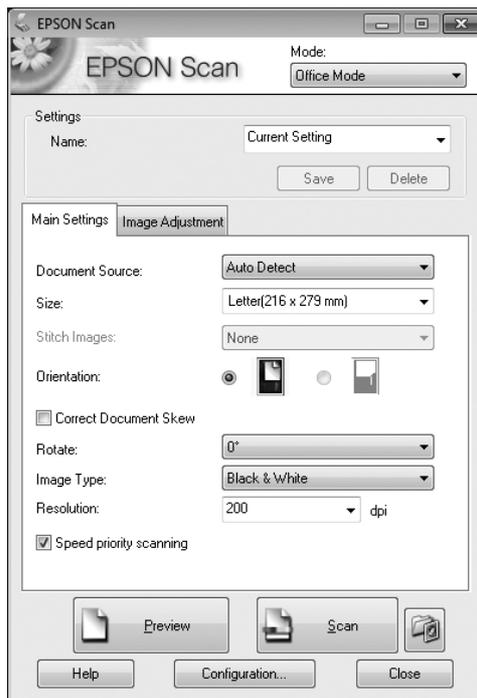
Scansione in Office Mode (Modo Office)

Office Mode (Modo Office) consente di acquisire velocemente documenti di testo senza effettuare l'anteprima dell'immagine.

Nota:

- Se si installa Epson Scan in Windows Server 2012 e Server 2008, è necessario aver installato Desktop Experience.*
 - Vedere Help (Aiuto) per ulteriori dettagli su Epson Scan.*
1. Collocare il documento o i documenti originali sul piano di lettura. Per istruzioni, vedere “Impostazione degli originali” a pagina 52.
 2. Avviare Epson Scan. Per istruzioni, vedere “Avvio di Epson Scan” a pagina 94.

3. Selezionare **Office Mode (Modo Office)** nell'elenco Mode (Modalità).



4. Selezionare l'impostazione Document Source (Origine documento).
5. Selezionare il formato dell'originale come impostazione Size (Dimensioni).
6. Selezionare l'impostazione Image Type (Tipo immagine).
7. Selezionare la risoluzione appropriata per gli originali come impostazione Resolution (Risoluzione).
8. Fare clic su **Scan (Acquisisci)**.
9. Nella finestra File Save Settings (Opzioni Salvataggio File) selezionare l'impostazione Type (Tipo), quindi fare clic su **OK**.

Nota:

- Se la casella di controllo **Show this dialog box before next scan (Mostra questa finestra di dialogo prima della prossima scansione)** viene deselezionata, Epson Scan inizia immediatamente la scansione senza visualizzare la finestra File Save Settings (Opzioni Salvataggio File).

- ❑ *È possibile creare un file PDF protetto da password. Selezionare la scheda Security (Sicurezza) in PDF Plug-in Settings (Opzioni PDF Plug-in). Vedere la guida per ulteriori dettagli su Epson Scan.*
- ❑ *Quando si seleziona Skip Blank Pages (Salta Pagine Vuote), qualsiasi pagina vuota nel documento non viene acquisita.*

L'immagine acquisita è stata salvata.

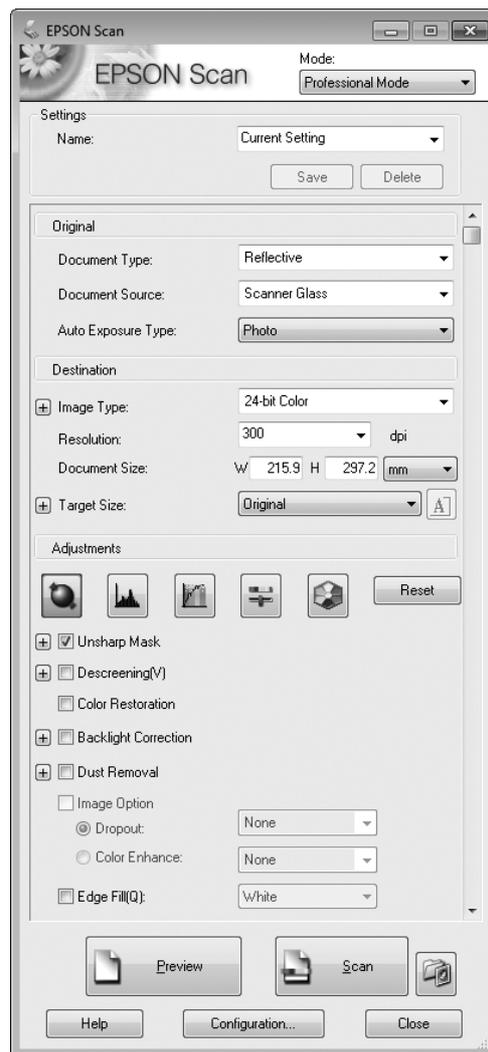
Scansione in Professional Mode (Modo Professionale)

Professional Mode (Modo Professionale) consente di agire sulla totalità delle impostazioni di scansione e di verificarne le modifiche tramite un'immagine di anteprima. Questa modalità è consigliata per utenti esperti.

Nota:

- ❑ *Se si desidera installare Epson Scan su Windows Server 2012 o Server 2008, è necessario installare Desktop Experience.*
 - ❑ *Vedere la guida per ulteriori dettagli su Epson Scan.*
1. Collocare il documento o i documenti originali sul piano di lettura. Per istruzioni, vedere “Impostazione degli originali” a pagina 52.
 2. Avviare Epson Scan. Per istruzioni, vedere “Avvio di Epson Scan” a pagina 94.

3. Selezionare **Professional Mode (Modo Professionale)** nell'elenco Mode (Modalità).

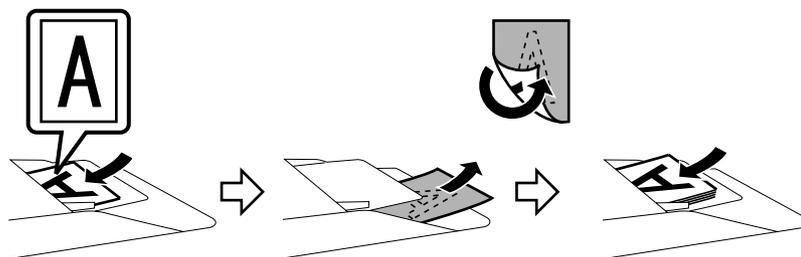


4. Selezionare il tipo di originale da acquisire come impostazione Document Type (Tipo documento).
5. Selezionare l'impostazione Document Source (Origine documento).
6. Selezionare **Photo (Foto)** o **Document (Documento)** come impostazione Auto Exposure Type (Opzione Autoesposizione).
7. Selezionare l'impostazione Image Type (Tipo immagine).

8. Selezionare la risoluzione appropriata per gli originali come impostazione Resolution (Risoluzione).
9. Fare clic su **Preview (Anteprima)** per visualizzare un'anteprima delle immagini. Si apre la finestra Preview (Anteprima) e vengono visualizzate le immagini. Vedere “Anteprima e regolazione dell'area di scansione” a pagina 101.

Nota per l'alimentatore automatico documenti (ADF):

- Quando viene caricato un documento con più pagine e viene selezionato **Preview (Anteprima)** la prima e la seconda pagina vengono alimentate nella stampante. Epson Scan esegue la pre-scansione della prima pagina e la visualizza nella finestra Preview (Anteprima). L'ADF quindi espelle la prima e la seconda pagina. Collocare queste pagine in cima al resto delle pagine, quindi caricare l'intero documento nell'ADF.
- La pagina del documento espulsa dall'ADF non è stata ancora acquisita. Ricaricare l'intero documento nell'ADF.



10. Selezionare il formato delle immagini acquisite come impostazione Target Size (Dimensioni) se necessario. È possibile acquisire le immagini con le loro dimensioni originali oppure ridurle o ingrandirle selezionando Target Size (Dimensioni).
11. Regolare la qualità dell'immagine, se necessario. Vedere “Funzioni di regolazione immagine” a pagina 99.
12. Fare clic su **Scan (Acquisisci)**.
13. Nella finestra File Save Settings (Opzioni Salvataggio File) selezionare l'impostazione Type (Tipo), quindi fare clic su **OK**.

Nota:

- Se la casella di controllo **Show this dialog box before next scan (Mostra questa finestra di dialogo prima della prossima scansione)** viene deselezionata, Epson Scan inizia immediatamente la scansione senza visualizzare la finestra File Save Settings (Opzioni Salvataggio File).

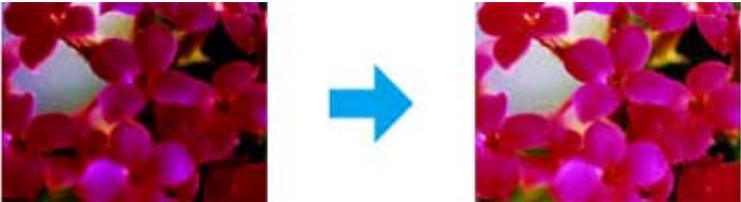
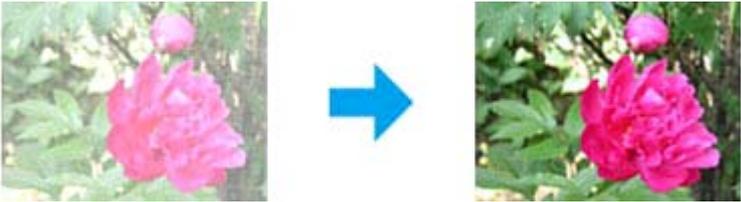
- ❑ È possibile creare un file PDF protetto da password. Selezionare la scheda Security (Sicurezza) in PDF Plug-in Settings (Opzioni PDF Plug-in). Vedere Help (Aiuto) per ulteriori dettagli su Epson Scan.

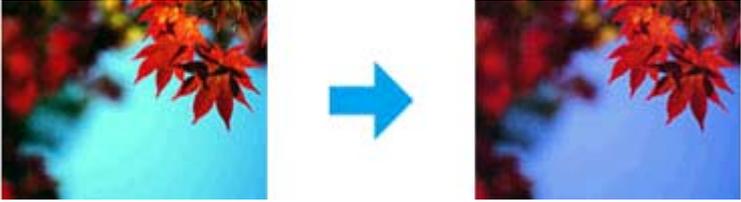
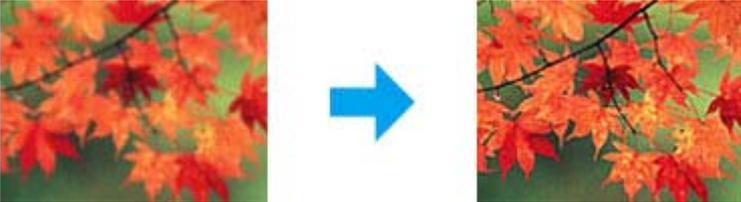
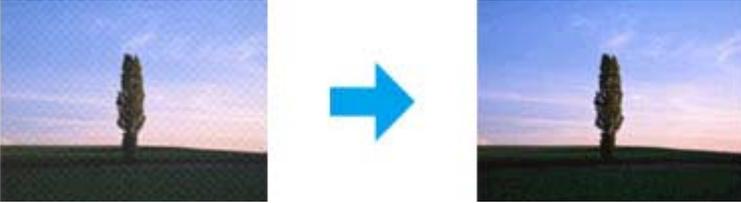
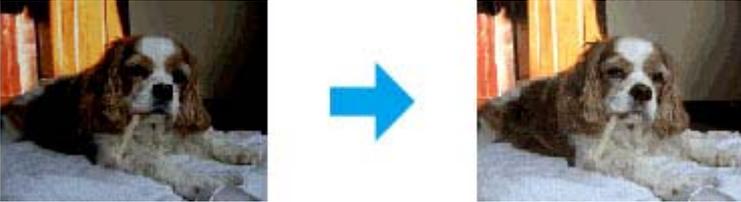
L'immagine acquisita è stata salvata.

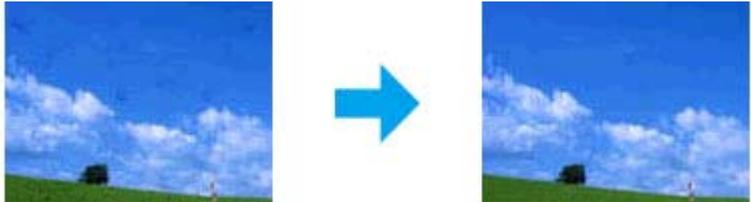
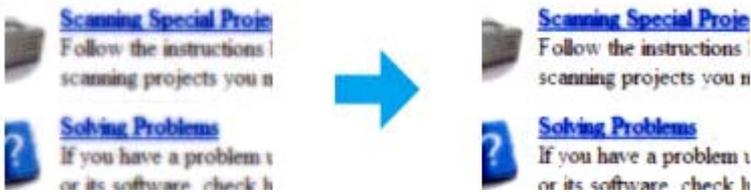
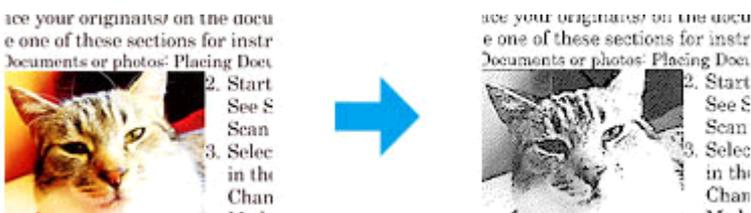
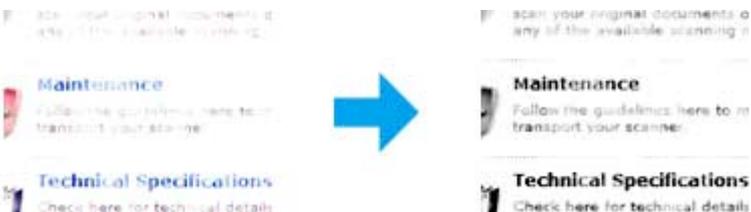
Funzioni di regolazione immagine

Epson Scan offre una varietà di impostazioni per migliorare il colore, la nitidezza, il contrasto e altri aspetti che influiscono sulla qualità dell'immagine.

Vedere Help (Aiuto) per ulteriori dettagli su Epson Scan.

<p>Histogram Adjustment (Regolazione Istogrammi)</p>	<p>Fornisce un'interfaccia grafica per regolare individualmente i livelli di alte luci, ombre e gamma.</p> 
<p>Tone Correction (Correzione TONI)</p>	<p>Fornisce un'interfaccia grafica per regolare individualmente i livelli di tonalità.</p> 
<p>Image Adjustment (Regolazione immagine)</p>	<p>Consente di regolare la luminosità, il contrasto e il bilanciamento dei colori rosso, verde e blu nell'immagine complessiva.</p> 

Color Palette (Tavolozza colori)	<p>Fornisce un'interfaccia grafica per la regolazione dei livelli dei mezzitoni, quali le tonalità della pelle, senza effetti sulle aree di alte luci e ombre dell'immagine.</p> 
Unsharp Mask (Maschera di contrasto)	<p>Rende più nitide le estremità delle aree dell'immagine aumentandone la chiarezza complessiva.</p> 
Descreening (Deretinatura)	<p>Rimuove il motivo increspato (conosciuto come moir é) che può apparire in aree dell'immagine leggermente ombreggiate, ad esempio nelle tonalità della pelle.</p> 
Color Restoration (Ripristino Colore)	<p>Consente di ripristinare automaticamente i colori delle foto sbiadite.</p> 
Backlight Correction (Correzione retroilluminazione)	<p>Consente di rimuovere le ombre dalle foto eccessivamente retroilluminate.</p> 

<p>Dust Removal (Rimozione Polvere)</p>	<p>Consente di rimuovere automaticamente i segni della polvere dall'originale.</p> 
<p>Text Enhancement (Miglioramento testo)</p>	<p>Migliora il riconoscimento del testo durante la scansione di documenti di testo.</p> 
<p>Auto Area Segmentation (Separazione Area)</p>	<p>Rende le immagini in bianco e nero più chiare e il riconoscimento di testo più preciso separando il testo dalla grafica.</p> 
<p>Color Enhance (Migliora Colore)</p>	<p>Migliorare un determinato colore. È possibile selezionare fra rosso, blu o verde.</p> 

Anteprima e regolazione dell'area di scansione

Selezione di una modalità di anteprima

Dopo aver definito le impostazioni di base e di risoluzione, è possibile visualizzare l'anteprima delle immagini e selezionare o regolare l'area dell'immagine in una finestra Preview (Anteprima). Vi sono due tipi di anteprima.

- ❑ L'anteprima Normal (Normale) visualizza l'immagine o le immagini di anteprima nella loro interezza. È possibile selezionare l'area di scansione ed effettuare manualmente tutte le regolazioni della qualità di immagine.
- ❑ L'anteprima Thumbnail (Miniatura) visualizza le immagini come anteprime. Epson Scan identifica automaticamente i margini dell'area di scansione, applica le impostazioni di esposizione automatiche e ruota le immagini come necessario.

Nota:

- ❑ *Alcune delle impostazioni modificate dopo l'anteprima di un'immagine vengono azzerate se si cambia la modalità di anteprima.*
- ❑ *A seconda del tipo di documento e della modalità Epson Scan che si sta utilizzando potrebbe non essere possibile modificare il tipo di anteprima.*
- ❑ *Se si effettua l'anteprima delle immagini con la finestra di dialogo Preview (Anteprima) non visualizzata, le immagini vengono visualizzate nella modalità di anteprima predefinita. Se si effettua l'anteprima con la finestra di dialogo Preview (Anteprima) visualizzata, le immagini vengono visualizzate nella modalità di anteprima visualizzata appena prima dell'esecuzione dell'anteprima.*
- ❑ *Per ridimensionare la finestra Preview (Anteprima), fare clic e trascinare l'angolo della finestra Preview (Anteprima).*
- ❑ *Vedere la guida per ulteriori dettagli su Epson Scan.*

Creazione di una selezione

Un riquadro di selezione è una cornice intermittente che appare sulle estremità dell'immagine di anteprima per indicare l'area di scansione.

Eeguire una delle seguenti operazioni per tracciare un riquadro di selezione.

- ❑ Per tracciare manualmente il riquadro, posizionare il puntatore nell'area in cui si desidera collocare l'angolo del riquadro di selezione e fare clic. Trascinare il mirino sull'immagine verso l'angolo opposto dell'area di scansione desiderata.

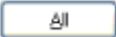


- ❑ Per tracciare automaticamente la selezione, fare clic sull'icona di identificazione automatica . È possibile utilizzare questa icona solo quando si visualizza un'anteprima normale e si ha un solo documento sul vetro dello scanner.
- ❑ Per tracciare la selezione con una dimensione specificata, immettere la nuova larghezza e altezza nell'impostazione Document Size (Dimensione Documento).
- ❑ Per ottenere i migliori risultati e la migliore esposizione dell'immagine, accertarsi che tutti i lati del riquadro di selezione si trovino all'interno dell'immagine di anteprima. Non includere nel riquadro di selezione alcuna area circostante l'immagine di anteprima.

Regolazione di una selezione

È possibile spostare il riquadro di anteprima e regolarne le dimensioni. Se si visualizza un'anteprima normale, per ogni immagine si possono creare più selezioni (fino a 50) per effettuare la scansione di varie aree dell'immagine in diversi file di scansione.

	<p>Per spostare il riquadro di selezione, posizionare il cursore all'interno del riquadro di selezione. Il puntatore assume l'aspetto di una mano. Fare clic e trascinare il riquadro di selezione nella posizione desiderata.</p>
	<p>Per modificare le dimensioni del riquadro di selezione, posizionare il cursore sopra un'estremità o un angolo del riquadro di selezione.</p> <p>Il puntatore assume la forma di una freccia a due punte diritta o angolare. Fare clic e trascinare l'estremità o l'angolo fino alle dimensioni desiderate.</p>
	<p>Per creare selezione aggiuntive della stessa dimensione, fare clic su questa icona.</p>

	Per eliminare un riquadro di selezione, fare clic su di esso e fare clic su questa icona.
	Per attivare tutte le selezioni fare clic sull'icona.

Nota:

- Per consentire solo il movimento orizzontale o verticale del riquadro di selezione, tenere premuto il tasto **Shift** mentre si sposta il riquadro di selezione.
- Per bloccare le proporzioni correnti del riquadro di selezione, tenere premuto il tasto **Shift** mentre si modificano le dimensioni del riquadro di selezione.
- Se si tracciano più riquadri di selezione, assicurarsi di fare clic su **All (Tutti)** nella finestra Preview (Anteprima) prima di eseguire la scansione. In caso contrario, verrà acquisita solo l'area all'interno dell'ultimo riquadro di selezione tracciato.

Utilizzo di un altro software di scansione dal computer

Per utilizzare lo scanner, è possibile avvalersi di tutti i programmi di scansione compatibili TWAIN, ad esempio Adobe Photoshop Elements. Aprire il programma, selezionare Epson Scan ed effettuare la scansione. Terminata la scansione, l'immagine acquisita viene aperta nel programma di scansione ed è possibile modificarla, stamparla e salvarla.

Document Capture Pro

Disponibile solo per utenti Windows.

Questo software consente sempre di ridisporre le pagine o correggere la rotazione dei dati dell'immagine e quindi salvare i dati, inviarli per email, inviarli a un server oppure a un servizio cloud. È anche possibile registrare le impostazioni di scansione utilizzate di frequente per semplificare le operazioni di scansione.

È possibile scaricare questo software dal sito Web di Epson seguente.

<http://support.epson.net/>

http://assets.epson-europe.com/gb/en/document_capture_pro/index.html (Europa)

Come iniziare

Windows 8:

Fare clic con il tasto destro sullo schermo **Start** oppure scorre dal lato inferiore o superiore dello schermo **Start** e selezionare **All apps (Tutte le app) > Epson Software > Document Capture Pro**.

Windows 7, Vista e XP:

Selezionare il pulsante di avvio o **Start > All Programs (Tutti i programmi) o Programs (Programmi) > Epson Software > Document Capture Pro**.

Modalità di accesso alla guida

Selezionare **Guida** dal menu nello schermo del software per visualizzare la guida.

Cancellazione di una scansione

Quando si preme il pulsante **Stop** sul pannello di controllo, viene annullato un lavoro di scansione in modalità Scansione. L'elaborazione TWAIN può essere interrotta con il pulsante **Stop** solo quando la scansione avviene in rete.

Se viene premuto **Cancel (Annulla)** sulla barra di progressione mentre la scansione è in corso con Epson Scan, si esce dalla scansione di anteprima o dalla scansione finale.

Capitolo 5

Copia

Impostazione degli originali per la copia

Si può caricare l'originale sia sul piano di lettura che nell'alimentatore documenti in base al tipo di originale. Per informazioni dettagliate, vedere "Impostazione degli originali" a pagina 52.

Nota:

- ❑ *Prima della scansione di un documento, ricordarsi di rispettare i diritti dei proprietari del copyright. Non sottoporre a scansione testi o immagini pubblicati senza prima controllare lo stato del copyright.*
- ❑ *Se i documenti vengono collocati sia nell'alimentatore automatico documenti che nel piano di lettura, verranno letti solo i documenti nell'alimentatore automatico documenti.*

Copiatura di base

Origini carta disponibili:

- ❑ *Le origini carta disponibili per la copiatura sono le stesse che per la stampa. In base all'origine della carta, i tipi di carta disponibili possono variare. Quando si copiano gli originali, si possono usare i seguenti tipi di carta.*

Cassetto MF:

Plain (Comune), SemiThk (SEMISPS), Preprinted (Prestampata), Letterhead (Intestata), Recycled (Riciclata), Color (Colore), Labels (Etichette), Thick (Spessa), ExtraThk (Extra spessa), Envelope (Busta), Special (Speciale)

Cassetto carta:

Plain (Comune), SemiThk (SEMISPS), Preprinted (Prestampata), Letterhead (Intestata), Recycled (Riciclata), Color (Colore), Labels (Etichette), Thick (Spessa), ExtraThk (Extra spessa), Special (Speciale)

- ❑ *Non è possibile copiare su carta patinata e carta speciale come cartoline o buste.*

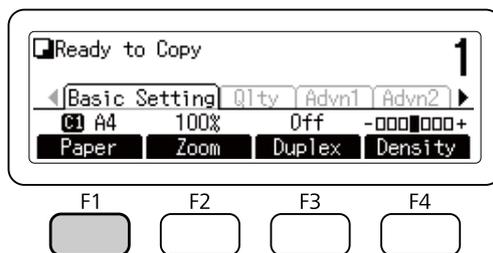
Formati originali disponibili:

- ❑ È possibile utilizzare originali di formato A4, A5, A6*¹, B5, LT, HLT, LGL*², GLT, GLG*², EXE e F4*² per la copia.

*1: solo piano di lettura

*2: solo ADF

- ❑ Il bordo della carta (4 mm dalle estremità carta orizzontale e verticale) non è garantito per la stampa.
1. Verificare che la stampante si accesa e che la carta sia caricata nella stampante. Per informazioni su come caricare la carta, vedi “Caricamento di carta nella stampante” a pagina 37.
 2. Premere il pulsante **Copia**.
 3. Collocare l'originale sul piano di lettura o sull'alimentatore automatico documenti. Per informazioni dettagliate su come collocare l'originale, vedere “Impostazione degli originali” a pagina 52.
 4. Specificare il numero di copie usando il tastierino numerico sul pannello di controllo.
 5. Premere diverse volte il pulsante ◀ o ▶ per selezionare la scheda Basic Setting (Impost. base) e premere il pulsante **F1**.



6. Selezionare l'origine della carta usando il pulsante ▲ o ▼ e premere il pulsante **OK**.

Nota:

Quando è selezionato il cassetto MF, specificare il formato e il tipo di carta nel menu MF Tray Settings (Impostazioni Cassetto MF).

7. Premere il pulsante **Avvia**.

La stampante avvia la copiatura.

Nota:

- ❑ Per annullare un lavoro di copia premere il pulsante **Stop** sul pannello di controllo mentre un documento viene copiato e quindi premere il pulsante **F3** per selezionare Yes (Sì).
- ❑ Non spegnere l'alimentazione, né premere un altro pulsante di modalità mentre la copiatura è in corso per evitare che la copiatura ne possa risentire.

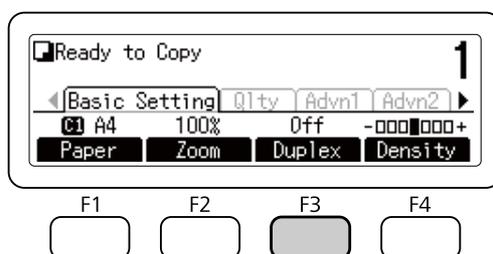
Elenco menu modalità copia

Scheda	Voce	Descrizione
Basic Setting (Impost. base)	Paper (Carta)	Selezionare un'origine carta caricata con il formato carta desiderato.
	Zoom	Specificare il rapporto di zoom per la copiatura. "Specificare il rapporto di zoom" a pagina 114
	Duplex (Fronte/retro)	Stampa in modalità fronte/retro. "Copiatura fronte/retro" a pagina 109
	Density (DENSITA')	Impostare la densità dell'immagine di copia.
Quality (Qualità)	Doc Type (Tipo doc.)	Selezionare il tipo di documento. "Modifica della qualità di stampa" a pagina 112
	Other (Altro)	Impostare RmvBckgrd (RimSfondo), RmvMoire (Rim.Moire) e Contrast (Contrasto). "Modifica della qualità di stampa" a pagina 112
AdvnSetting1 (Imp.Avanz.1)	Layout	Copiare due o quattro originali su un solo lato in una singola pagina. "Layout di stampa" a pagina 111
	RmvShadow (RimOmbra)	Rimuovere l'ombreggiatura quando si copiano libri.
	BindMargn (MargRileg)	Impostare un margine di rilegatura per la copia.
AdvnSetting2 (Imp.Avanz.2)	ID Card (Scheda ID)	Copiare entrambi i lati di una carta d'identità in formato originale su un singolo foglio.
	Full Copy (Copia intera)	Regolare automaticamente il coefficiente di copia per l'adattamento all'area stampabile, anche quando il documento è sprovvisto di margini. "Copia a pagina intera" a pagina 114
	ScanCont. (Scan.cont)	Impostare questa opzione per continuare ad eseguire la copia di ulteriori documenti dopo la copia del documento attuale.
	Collate (Fascicola)	Stampare più copie di più pagine di un documento in ordine e fascicolare per serie di copie. "Fascicola copiatura" a pagina 110

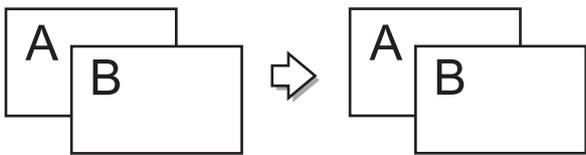
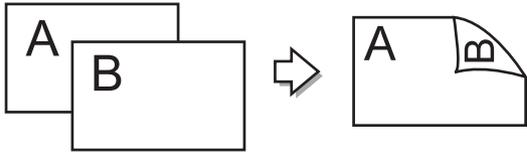
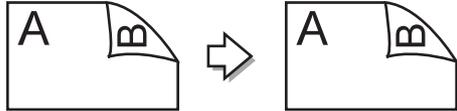
Copiatura fronte/retro

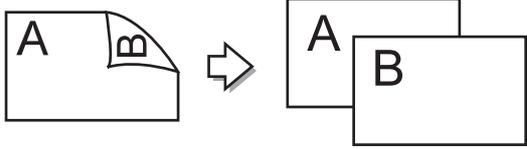
Con la copiatura fronte/retro si possono creare copie su due lati o su un solo lato da originali su due lati o su un solo lato.

1. Premere il pulsante **Copia**.
2. Collocare l'originale sul piano di lettura o sull'alimentatore automatico documenti. Per informazioni dettagliate su come collocare l'originale, vedere "Impostazione degli originali" a pagina 52.
3. Specificare il numero di copie usando il tastierino numerico sul pannello di controllo.
4. Premere diverse volte il pulsante ◀ o ▶ per selezionare la scheda Basic Setting (Impost. base) e premere il pulsante **F3**.



5. Selezionare il tipo di copiatura fronte/retro utilizzando il pulsante ▲ o ▼.

Impostazione	Descrizione	
Off	Copiatura normale.	
Simplex>Duplex	Due originali su un solo lato vengono stampati su ciascun lato di un singolo foglio di carta.	
Duplex>Duplex	Ogni lato di un originale fronte/retro viene stampato su ciascun lato di un foglio di carta.	

Impostazione	Descrizione	
Duplex>Simplex	Ogni lato di un originale fronte/retro viene stampato su un lato di un singolo foglio di carta.	

6. Premere il pulsante **OK**.

Nota:

Se necessario, premere i pulsanti da **F1** a **F3** per specificare la posizione di rilegatura dell'originale e l'uscita e l'orientamento del documento.

7. Premere il pulsante **OK**, quindi premere il pulsante **Avvia**.

La stampante avvia la copiatura fronte/retro.

Nota:

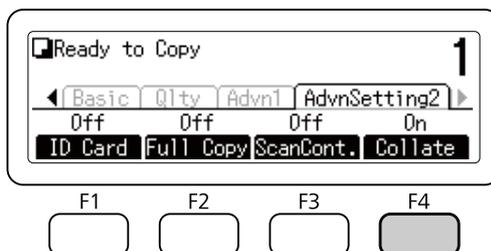
Quando si usa il piano di lettura, collocare la seconda pagina del documento dopo che appare Set Next Document (Impostare documento successivo) e quindi premere il pulsante **Avvia**.

Fascicola copiatura

Con la funzione di fascicolazione copiatura, più copie di più pagine in un documento vengono stampate in ordine e fascicolate per serie di copie. Tenere presente che l'impostazione predefinita di fabbrica per Collate (Fascicola) è On.

1. Premere il pulsante **Copia**.
2. Collocare l'originale sul piano di lettura o sull'alimentatore automatico documenti. Per informazioni dettagliate su come collocare l'originale, vedere "Impostazione degli originali" a pagina 52.
3. Specificare il numero di copie usando il tastierino numerico sul pannello di controllo.

4. Premere diverse volte il pulsante ◀ o ▶ per selezionare la scheda `AdvnSetting2` (Imp. Avanz. 2) e quindi premere il pulsante **F4**.



5. Selezionare `On` usando il pulsante ▲ o ▼ e premere il pulsante **OK**.
6. Premere il pulsante **Avvia**.

La stampante avvia la fascicolazione delle copie.

Layout di stampa

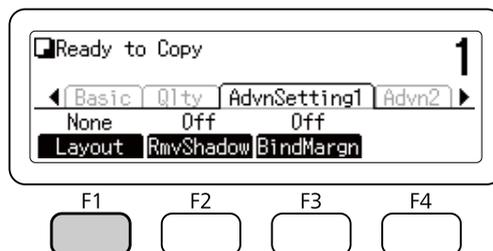
Con il layout di stampa si possono copiare due originali su un solo lato in una singola pagina.

Sono disponibili le seguenti combinazioni di formato carta.

Formato documento	Formato di uscita
A4	A4, A5, Letter, Legal
A5	A4, A5, Letter, Legal
A6	A4, A5, Letter, Legal
Letter	A4, A5, Letter, Legal
Legal	A4, A5, Letter, Legal

1. Premere il pulsante **Copia**.
2. Collocare l'originale sul piano di lettura o sull'alimentatore automatico documenti. Per informazioni dettagliate su come collocare l'originale, vedere "Impostazione degli originali" a pagina 52.
3. Specificare il numero di copie usando il tastierino numerico sul pannello di controllo.

4. Premere diverse volte il pulsante ◀ o ▶ per selezionare la scheda `AdvnSetting1` (Imp. Avanz. 1) e premere il pulsante **F1**.



5. Selezionare `On` usando il pulsante ▲ o ▼ e premere il pulsante **OK**.

Nota:

Se necessario specificare le impostazioni desiderate, come Allocation Document Size (Dimensioni documento allocazione), Select Paper (Seleziona carta), Select Order (Seleziona ordine) e Document Direction Selection (Selezione direzione documento).

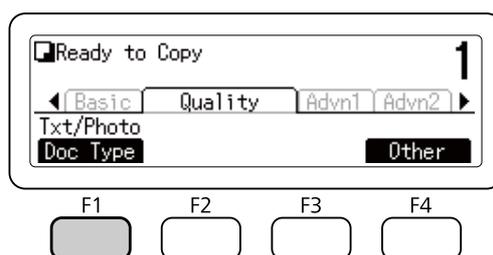
6. Premere il pulsante **OK**, quindi premere il pulsante **Avvia**.

La stampante avvia la copiatura del layout.

Modifiche alle impostazioni copia

Modifica della qualità di stampa

1. Premere il pulsante **Copia**.
2. Premere diverse volte il pulsante ◀ o ▶ per selezionare la scheda `Quality` (Qualità) e premere il pulsante **F1**.



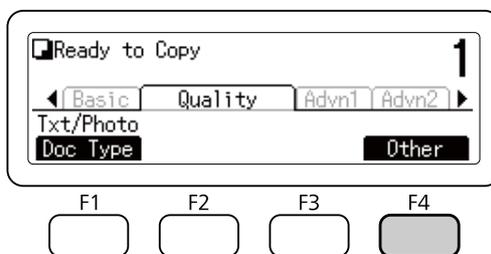
3. Selezionare il tipo di documento usando il pulsante ▲ o ▼ e premere il pulsante **OK**.

Nota:

Si possono selezionare le seguenti impostazioni del tipo di documento per vari tipi di documenti. L'impostazione predefinita è Text/Photo (Testo/Foto).

Tip di documento	Descrizione
Auto	Rilevare i tipi di documento e impostare il livello per la rimozione automatica dello sfondo.
Text/Photo (Testo/Foto)	Indicato per riviste e cataloghi. Rimuove modelli moiré, evidenzia i contorni e rimuove gli sfondi.
Photo (Foto)	Indicato per foto a colori e altre immagini a colori. Riproduce con accuratezza sottili variazioni nelle tonalità e nella gradazione.
High Quality (Qualità alta)	Indicato per documenti contenenti informazioni dettagliate e sottili. Rimuove modelli moiré e sfondi. Anche se la copiatura richiede più tempo, si ottiene una qualità superiore.

4. Premere il pulsante **F4**.



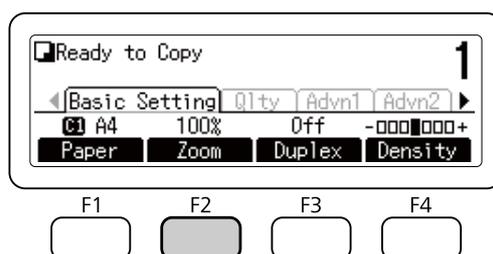
5. Selezionare le voci seguenti usando il pulsante ▲ o ▼ e premere il pulsante **OK**.

Impostazioni	Descrizione
RmvBckgrd (RimSfondo)	Si può regolare la densità dello sfondo selezionando da 5 livelli (da -2 a 2). Più il livello è alto, più scura diventerà l'immagine. Il valore predefinito è 0.
RmvMoire (Rim.Moire)	Si può regolare la qualità dell'immagine in modelli moiré selezionando da 5 livelli (da -2 a 2). Il valore predefinito è 0.
Contrast (Contrasto)	Si può regolare la qualità dell'immagine in contrasto selezionando da 7 livelli (da -3 a 3). Maggiore è il livello, maggiore diventa il contrasto. Il valore predefinito è 0.

6. Specificare il valore utilizzando il pulsante ◀ o ▶ e quindi premere il pulsante **OK**.

Specificare il rapporto di zoom

1. Premere il pulsante **Copia**.
2. Premere diverse volte il pulsante ◀ o ▶ per selezionare la scheda Basic Setting (Impost. base) e premere il pulsante **F2**.



3. Premere il pulsante **F1** ripetutamente per selezionare Fixed (Fisso) o Manual (Manuale).
4. Specificare le impostazioni utilizzando il pulsante ▲ o ▼ e quindi premere il pulsante **OK**.

Nota:

- ❑ Per l'impostazione Fixed Zoom (Zoom fisso), sono disponibili i seguenti rapporti di zoom del documento.

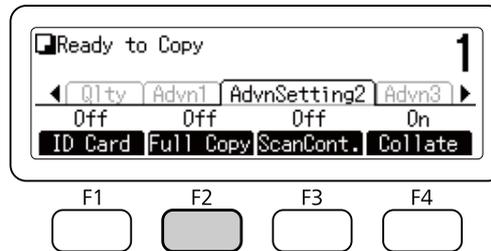
Impostazioni del rapporto di zoom	Zoom
HLT->LGL	154%
A5->A4	141%
100% (predefinito)	100%
LGL->LT	78%
A4->A5	70%

- ❑ Per l'impostazione Manual Zoom (Zoom manuale) è possibile specificare un rapporto di zoom fra 25% e 400%. Si può inoltre utilizzare il tastierino numerico per digitare il valore.

Copia a pagina intera

1. Premere il pulsante **Copia**.

2. Premere diverse volte il pulsante ◀ o ▶ per selezionare la scheda `AdvnSetting2` (Imp. Avanz. 2) e premere il pulsante **F2**.



3. Selezionare `On` usando il pulsante ▲ o ▼ e premere il pulsante **OK**.

Annullamento di un lavoro di copia

Premere il pulsante **Stop** sul pannello di controllo della stampante e quindi premere il pulsante **F3** per selezionare `Yes` (Sì).

Capitolo 6

Invio di fax (solo modello DNF)

Impostazioni da effettuare prima della funzione dell'utilizzo del fax.

Conferma delle impostazioni

Prima di ricevere o di inviare un fax verificare che sono specificate le impostazioni corrette per il fax.

Premere il pulsante **Impost.** sul pannello di controllo e controllare le impostazioni nel menu **Fax Settings** (Impostazioni fax).

Impostazioni di trasferimento dei fax ricevuti

Si possono inviare i fax ricevuti alle seguenti destinazioni:

- Ad una cartella condivisa specificata dalla stampante
- Ad un indirizzo email specificato dalla stampante
- Per inoltrare a un altro numero di fax

Le seguenti impostazioni sono richieste per inviare dati ad una cartella condivisa:

- Impostazioni di destinazione dei fax ricevuti
- Impostazioni indirizzo cartella

Le seguenti impostazioni sono richieste per inviare dati ad un indirizzo email:

- Impostazioni di destinazione dei fax ricevuti
- Impostazioni server email
- Impostazioni indirizzo email

Le seguenti impostazioni sono richieste per l'inoltro a un altro numero di fax:

- Impostazioni del numero di inoltro

Attenersi alle istruzioni seguenti per ciascuna impostazione.

Impostazione di destinazione dei fax ricevuti

1. Premere il pulsante **Impost.** sul pannello di controllo.
2. Premere diverse volte il pulsante ▲ o ▼ per selezionare `Fax Settings` (Impostazioni fax) e premere il pulsante **OK**.
3. Premere diverse volte il pulsante ▲ o ▼ per selezionare `Reception Settings` (Impostazioni Rx) e premere il pulsante **OK**.
4. Premere diverse volte il pulsante ▲ o ▼ per selezionare `Fax Output` (Uscita fax) e premere il pulsante **OK**.
5. Selezionare `Folder` (Cartella) o `E-Mail` (Email) e fare clic sul pulsante **OK**.

Quando è selezionato `Folder` (Cartella), proseguire con l'impostazione dell'indirizzo della cartella.

Quando è selezionato `E-Mail` (Email), proseguire con l'impostazione dell'indirizzo email.

Impostazione indirizzo cartella

1. Premere diverse volte il pulsante ▲ o ▼ per selezionare `Fax to Folder Settings` (Impostazioni fax su cartella) e premere il pulsante **OK**.
2. Specificare le impostazioni Per ulteriori informazioni sulle singole impostazioni, consultare "Reception Settings (Impostazioni Rx)" a pagina 170.
3. Premere il pulsante **OK**.

Impostazione server email

1. Premere il pulsante **Impost.** sul pannello di controllo.
2. Premere diverse volte il pulsante ▲ o ▼ per selezionare `Common Settings` (Impostazioni comuni) e premere il pulsante **OK**.
3. Premere diverse volte il pulsante ▲ o ▼ per selezionare `E-mail Server Settings` (Impostazioni server email) e premere il pulsante **OK**.

4. Specificare le impostazioni desiderate. Per ulteriori informazioni sulle singole impostazioni, consultare “E-mail Server Settings (Impostazioni server email)” a pagina 149.
5. Premere il pulsante **OK**.

Impostazione indirizzo email

1. Premere diverse volte il pulsante ▲ o ▼ per selezionare `E-mail Settings (Impostazioni email)` e premere il pulsante **OK**.
2. Specificare le impostazioni Per ulteriori informazioni sulle singole impostazioni, consultare “Reception Settings (Impostazioni Rx)” a pagina 170.
3. Premere il pulsante **OK**.

Impostazione del numero di inoltro

1. Premere il pulsante **Impost.** sul pannello di controllo.
2. Premere diverse volte il pulsante ▲ o ▼ per selezionare `Fax Settings (Impostazioni fax)` e premere il pulsante **OK**.
3. Premere diverse volte il pulsante ▲ o ▼ per selezionare `Reception Settings (Impostazioni Rx)` e premere il pulsante **OK**.
4. Premere diverse volte il pulsante ▲ o ▼ per selezionare `Fax Output (Uscita fax)` e premere il pulsante **OK**.
5. Selezionare `Forward (Inoltro)` e fare clic sul pulsante **OK**.
6. Premere diverse volte il pulsante ▲ o ▼ per selezionare `Forward Number (N. inoltro)` e premere il pulsante **OK**.
7. Digitare il numero di fax della destinazione di inoltro direttamente nel tastierino numerico sul pannello di controllo.
8. Premere il pulsante **OK**.

Invio di fax

Caricamento dei documenti

Si può caricare l'originale sia sul piano di lettura che nell'alimentatore documenti in base al tipo di originale. Per informazioni dettagliate, vedere "Impostazione degli originali" a pagina 52.

Nota:

- ❑ *Prima della scansione di un documento, ricordarsi di rispettare i diritti dei proprietari del copyright. Non sottoporre a scansione testi o immagini pubblicati senza prima controllare lo stato del copyright.*
- ❑ *Se i documenti vengono collocati sia nell'alimentatore automatico documenti che nel piano di lettura, verranno letti solo i documenti nell'alimentatore automatico documenti.*

Nozioni di base per l'invio dei fax (invio fax automatico)

1. Premere il pulsante **Fax**.
2. Collocare l'originale sul piano di lettura o sull'alimentatore automatico documenti. Per informazioni dettagliate su come collocare l'originale, vedere "Impostazione degli originali" a pagina 52.
3. Digitare il numero di fax del destinatario direttamente nel tastierino numerico sul pannello di controllo.

Nota:

*Per evitare invii errati è possibile richiedere che venga immesso nuovamente il numero. Premere il pulsante **Impost.**, quindi impostare Direct Dialing Limits (Lim. composiz. diretta) su Enter Twice (Imm. due volte) in Transmission Settings (Impostazioni trasmissione) del menu Fax Settings (Impostazioni fax).*

4. Effettuare le impostazioni appropriate del fax, se necessario.

Basic Setting (Impost. base) Scheda

Voce	Impostazioni (impostazione predefinita in grassetto)
Document Size Selection (Selezione dimensioni documento)	A4  , LT  , LGL 

Voce	Impostazioni (impostazione predefinita in grassetto)
Image Quality Selection (Selezione qualità immagine)	Draft (Bozza), Fine , Super Fine, Ultra Fine, Photo (Foto)
ADF Duplex Selection (Selezione duplex ADF)	Off (Simplex) , On (Duplex)
Fax Density Selection (Selezione densità fax)	da -3 0 a 3

Advanced (Avanzate) Scheda

Voce	Impostazioni (impostazione predefinita in grassetto)
Fax Speed (Velocità fax)	Fast(33,600bps) (Vel.(33.600 bps)), Medium(14,400bps) (Media(14.400 bps)) , Slow(9,600bps) (Lenta(9.600 bps))
Send Fax Later (Invia fax dopo)	On , Off On: Specified Time (Ora specificata) 00:00 - 17:00 - 23:59
Continuous Scan from ADF (Scansione continua da ADF)	Off , On

5. Premere il pulsante **Avvia** per avviare la trasmissione.

Invio di fax manuale

Si possono inviare i fax, dopo aver confermato che la linea telefonica è collegata al sistema ricevente, usando il pulsante **Composizione da agganciato** o collegando un telefono esterno alla propria stampante.

Se la stampante è collegata ad un telefono, si può parlare con i destinatari prima dell'invio dei fax.

1. Premere il pulsante **Fax**.
2. Collocare l'originale sul piano di lettura o sull'alimentatore automatico documenti. Per informazioni dettagliate su come collocare l'originale, vedere "Impostazione degli originali" a pagina 52.
3. Effettuare le impostazioni appropriate se necessario. Per ulteriori informazioni sulle impostazioni, consultare "Nozioni di base per l'invio dei fax (invio fax automatico)" a pagina 119.

4. Premere il pulsante **Composizione da agganciato** e quindi digitare il numero di fax del destinatario direttamente nel tastierino numerico sul pannello di controllo.

Nota:

- ❑ *Per evitare invii errati è possibile richiedere che venga immesso nuovamente il numero. Premere il pulsante **Impost.**, quindi impostare Direct Dialing Limits (Lim. composiz. diretta) su Enter Twice (Imm. due volte) in Transmission Settings (Impostazioni trasmissione) del menu Fax Settings (Impostazioni fax).*
- ❑ *Quando si utilizza un telefono esterno, digitare il numero dal telefono.*

5. Controllare che la linea del telefono sia collegata e quindi premere il pulsante **Avvia**.
6. Selezionare Manual Transmission (Tx manuale), quindi premere il pulsante **Avvia** per avviare la trasmissione.

Nota:

Quando si usa un telefono esterno, riattaccare il ricevitore dopo che è apparso il messaggio Hang Up Receiver (Assanciare ricevitore).

Invio di fax mediante la composizione rapida

Quando il numero di fax di un destinatario è registrato sulla stampante è possibile inviare un fax scegliendo il destinatario desiderato da un elenco di selezione rapida nel pannello LCD. Si possono registrare fino a 500 numeri fax di destinatari sulla stampante.

Nota:

Prima di usare la funzione a composizione rapida, si deve registrare preventivamente i dati del fax del destinatario. Per informazioni dettagliate, vedere “Registrazione destinatari” a pagina 131.

1. Premere il pulsante **Fax**.
2. Collocare l'originale sul piano di lettura o sull'alimentatore automatico documenti. Per informazioni dettagliate su come collocare l'originale, vedere “Impostazione degli originali” a pagina 52.
3. Premere il pulsante **Rubrica indirizzi** sul pannello di controllo.

L'elenco dei destinatari registrati appare sul pannello LCD.

4. Premere il pulsante **F4** per modificare l'ordine e selezionare il destinatario desiderato utilizzando i pulsanti ▲, ▼, ◀ e ▶.

Nota:

È possibile anche selezionare un nome di gruppo per le destinazioni di composizione di gruppo.

5. Premere il pulsante **F1**.

Nota:

Per selezionare più destinatari, ripetere i punti 4 e 5.

6. Premere il pulsante **OK**.

Nota:

Effettuare le impostazioni appropriate se necessario. Per ulteriori informazioni sulle impostazioni, consultare "Invio di fax manuale" a pagina 120.

7. Premere il pulsante **Avvia** per avviare la trasmissione.

Invio di fax mediante quick-dial

Quando al pulsante **Quick-Dial** viene assegnato il numero di fax di un destinatario utilizzato di frequente (**1 - 12**), si possono inviare i fax a quel destinatario semplicemente premendo il pulsante **Quick-Dial** corrispondente.

Nota:

Prima di usare la funzione quick-dial, si deve registrare preventivamente i dati del fax del destinatario. Per informazioni dettagliate, vedere "Registrazione destinatari" a pagina 131.

1. Collocare l'originale sul piano di lettura o sull'alimentatore automatico documenti. Per informazioni dettagliate su come collocare l'originale, vedere "Impostazione degli originali" a pagina 52.
2. Premere il pulsante **Quick-Dial** sul pannello di controllo.
3. Verificare che il destinatario desiderato sia visualizzato sul pannello LCD.

Nota:

Effettuare le impostazioni appropriate se necessario. Per ulteriori informazioni sulle impostazioni, consultare "Invio di fax manuale" a pagina 120.

4. Premere il pulsante **Avvia** per avviare la trasmissione.

Invio di fax mediante la ri-selezione

Si può inviare un fax all'ultimo numero selezionato semplicemente premendo il pulsante **Ricomp. / Pausa**.

Nota:

Una volta cambiata la modalità da Fax non è possibile utilizzare la funzione di ri-selezione.

1. Collocare l'originale sul piano di lettura o sull'alimentatore automatico documenti. Per informazioni dettagliate su come collocare l'originale, vedere "Impostazione degli originali" a pagina 52.
2. Premere il pulsante **Ricomp. /Pausa** sul pannello di controllo.
3. Verificare che il destinatario desiderato sia visualizzato sul pannello LCD.

Nota:

Effettuare le impostazioni appropriate se necessario. Per ulteriori informazioni sulle impostazioni, consultare "Invio di fax manuale" a pagina 120.

4. Premere il pulsante **Avvia** per avviare la trasmissione.

Invio di fax dal computer

Si può inviare un fax direttamente da un computer, invece di stampare documenti su un computer e caricarli sulla stampante da inviare come fax.

Per usare questa funzione, installare EpsonNet PC-FAX dal Software Disc fornito con la stampante. Per informazioni dettagliate sull'utilizzo, fare riferimento alla relativa guida.

Nota:

Se il computer non dispone di un'unità CD/DVD visitare il sito Web di Epson seguente per scaricare e installare il software.

<http://support.epson.net/setupnavi/>

I sistemi operativi supportati sono Windows 8, 7, Vista e XP.

Annullamento dei fax

Annullamento quando gli originali sono in lettura

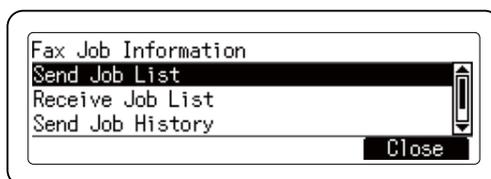
1. Premere il pulsante **Stop**.
Appare un messaggio sul pannello LCD.
2. Premere il pulsante **F3** per selezionare Yes (Sì).

La trasmissione è annullata.

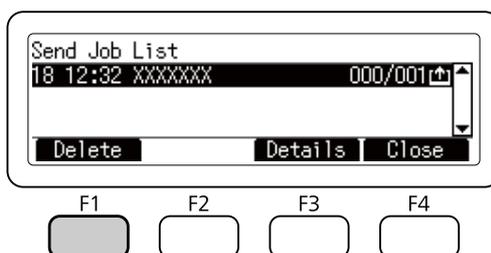
Annullamento quando gli originali sono archiviati in memoria.

Quando il documento è già conservato in memoria, si accende il LED **Memoria fax**. Per annullare i lavori memorizzati in attesa di essere inviati, seguire le seguenti istruzioni.

1. Premere il pulsante **Memoria fax**.
2. Selezionare Send Job List (Invia elenco lavori) usando il pulsante ▲ o ▼ e quindi premere il pulsante **OK**.



3. Selezionare il lavoro da annullare usando il pulsante ▲ o ▼ e premere il pulsante **F1**.



4. Premere il pulsante **F3** per selezionare Yes (Sì).

Il lavoro memorizzato è cancellato.

Ricezione dei fax

Informazioni sulla modalità di ricezione

Esistono le seguenti modalità di ricezione da cui scegliere per ricevere una chiamata con questa stampante.

Per modificare le modalità, premere il pulsante **Impost.** e specificare l'impostazione **Receive Mode** (Modo ricezione) di **Reception Settings** (Impostazioni Rx) in **Fax Settings** (Impostazioni fax). Per informazioni dettagliate, vedere "Fax Settings (Impostazioni fax)" a pagina 168.

Voce di impostazione	Descrizione
Auto (predefinito)	Quando viene ricevuta una chiamata, la stampante automaticamente risponde dopo una certa durata specificata dalle impostazioni Ext. Phone Count (Cont. chiam. est.). Da notare che il telefono esterno suona per la durata specificata se è attaccato alla stampante.
Manual (Manuale)	Quando viene ricevuta una chiamata, il telefono attaccato suona. La stampante non risponde mai automaticamente ma è possibile rispondere manualmente.

Nozioni di base per la ricezione dei fax (ricezione automatica)

Quando la stampante riceve un fax, i dati vengono salvati nella memoria e vengono stampati automaticamente.

Nota:

Non è possibile ricevere un fax nelle seguenti condizioni.

- Quando si stanno acquisendo gli originali.
- Quando si sta inviando un documento fax da un computer.

Formato carta di uscita

Il fax ricevuto può essere stampato in A4, Letter o Legal. Tuttavia quando il formato carta di uscita non corrisponde al formato dei dati ricevuti, l'immagine dei dati ricevuti viene suddivisa in base al formato carta di uscita nel seguente modo.

Formato del documento ricevuto	Formato carta del cassetto		
	A4	Letter	Legal
A4 		 Ridotto ^{*2}	
A4 		 Ridotto ^{*2}	
Letter 	 Ritagliato ^{*3}		
Legal 	 Diviso ^{*1} Ritagliato ^{*3}	 Diviso ^{*1}	

Nell'elenco di cui sopra, un'area ombreggiata indica l'area stampabile e una linea verticale nell'area ombreggiata indica la posizione delle informazioni di intestazione (intestazione dell'originale).

*1 Diviso: L'immagine ricevuta è stata stampata in 2 pagine.

*2 Ridotto: L'immagine ricevuta è stata ridotta per adattarsi alla carta.

*3 Ritagliato: Entrambe le estremità dell'immagine ricevuta sono ritagliate.

Nota:

Quando la carta è caricata sia nel cassetto MF che il cassetto carta opzionale e l'impostazione Paper Source (OrigineCarta) in Setup Menu (Menù Setup) è impostata su Auto, per la stampa viene usata la carta nel cassetto MF.

Ricezione di fax dopo aver ascoltato i toni fax

Questa funzione viene usata per stampare i dati di fax dopo aver risposto ad una chiamata in arrivo utilizzando il telefono esterno.

1. Rispondere al telefono quando si riceve una chiamata.
2. Premere il pulsante **Avvia**.
3. Selezionare `Manual Reception (Rx manuale)` e premere il pulsante **Avvia**.

I dati ricevuti sono stampati per pagina mentre vengono ricevuti.

Nota:

Quando viene visualizzato `Hang Up Receiver (Assanciare ricevitore)`, appendere il ricevitore.

Invio dei fax ricevuti alla memoria

Quando la stampante riceve un fax, è possibile salvare temporaneamente i dati nella memoria della stampante senza stamparli.

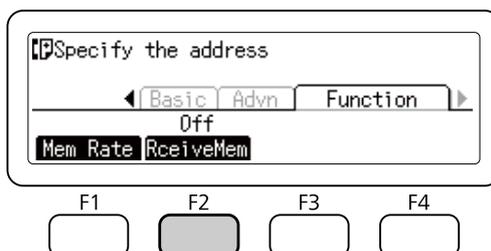
Per usare questa funzione l'impostazione `Memory Reception (Ricezione memoria)` in `Reception Settings (Impostazioni Rx)` del menu `Fax Settings (Impostazioni fax)` deve essere impostata su `Specify Time (Specifica ora)` o `Always (Sempre)`. Per ulteriori informazioni sulle impostazioni, consultare "Fax Settings (Impostazioni fax)" a pagina 168.

Nota:

È possibile impostare il tempo di avvio e di fine per l'attività della memoria in modo che per esempio i fax ricevuti durante la notte possano essere stampati la mattina successiva.

1. Premere il pulsante **Fax**.

2. Premere diverse volte il pulsante ◀ o ▶ per selezionare la scheda Function (Funzione) e premere il pulsante **F2**.



3. Selezionare On usando il pulsante ▲ o ▼ e premere il pulsante **OK**.

Invio dei fax ricevuti ad una cartella condivisa

Questa funzione viene utilizzata per convertire i dati dei fax ricevuti in formato PDF ed inviarli ad una cartella condivisa specificata sulla rete.

Per usare questa funzione l'impostazione Fax Output (Uscita fax) in Reception Settings (Impostazioni Rx) del menu Fax Settings (Impostazioni fax) deve essere impostata su Folder (Cartella). Per ulteriori informazioni sulle impostazioni, consultare "Fax Settings (Impostazioni fax)" a pagina 168.

Nota:

- ❑ *Prima di usare questa funzione sono richieste le impostazioni dell'indirizzo della cartella e di rete. Per informazioni dettagliate, vedere "Impostazioni di trasferimento dei fax ricevuti" a pagina 116.*
- ❑ *Quando la stampante riceve un fax, i dati sono inviati alla destinazione registrata in Fax to Folder Settings (Impostazioni fax su cartella) nel menu Reception Settings (Impostazioni Rx). Per ulteriori informazioni sulle impostazioni, consultare "Fax Settings (Impostazioni fax)" a pagina 168.*

Invio per email dei fax ricevuti.

Questa funzione è usata per inviare i fax ricevuti come allegato email convertendo i dati in formato PDF.

Per usare questa funzione l'impostazione **Fax Output (Uscita fax)** in **Reception Settings (Impostazioni Rx)** del menu **Fax Settings (Impostazioni fax)** deve essere impostata su **E-Mail (Email)**. Per ulteriori informazioni sulle impostazioni, consultare "Fax Settings (Impostazioni fax)" a pagina 168.

Nota:

- ❑ *Per usare questa funzione sono richieste le impostazioni email e di rete. Per informazioni dettagliate, vedere "Impostazioni di trasferimento dei fax ricevuti" a pagina 116.*
- ❑ *Quando la stampante riceve un fax, i dati sono inviati alla destinazione registrata in **E-mail Settings (Impostazioni email)** nel menu **Reception Settings (Impostazioni Rx)**. Per ulteriori informazioni sulle impostazioni, consultare "Fax Settings (Impostazioni fax)" a pagina 168.*

Inoltro di un fax ricevuto

Questa funzione viene utilizzata per inoltrare i dati dei fax ricevuti a una destinazione fax specificata.

Per usare questa funzione l'impostazione **Fax Output (Uscita fax)** in **Reception Settings (Impostazioni Rx)** del menu **Fax Settings (Impostazioni fax)** deve essere impostata su **Forward (Inoltro)**. Per ulteriori informazioni sulle impostazioni, consultare "Fax Settings (Impostazioni fax)" a pagina 168

Nota:

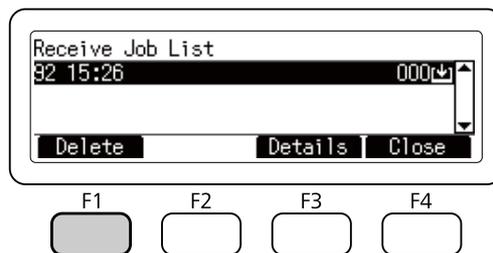
*Quando la stampante riceve un fax, i dati sono inviati alla destinazione registrata in **Forward Number (N. inoltro)** nel menu **Reception Settings (Impostazioni Rx)**. Per ulteriori informazioni sulle impostazioni, consultare "Fax Settings (Impostazioni fax)" a pagina 168.*

Cancellazione dei fax ricevuti

Quando i documenti ricevuti sono conservati nella memoria della stampante, si accende il LED **Memoria fax**. Per cancellare i lavori memorizzati, seguire le seguenti istruzioni.

1. Premere il pulsante **Memoria fax**.
2. Selezionare **Receive Job List (Ricevi elenco lavori)** usando il pulsante ▲ o ▼ e quindi premere il pulsante **OK**.

3. Selezionare il lavoro da cancellare usando il pulsante ▲ o ▼ e premere il pulsante **F1**.



4. Premere il pulsante **F2** per selezionare Yes (Sì).

Il lavoro memorizzato è cancellato.

Utilizzo delle funzioni avanzate

Visualizzazione delle informazioni di cronologia dei fax

1. Premere il pulsante **Memoria fax**.
2. Selezionare Send Job History (Invia cronologia lavori) o Receive Job History (Ricevi cronologia lavori) usando il pulsante ▲ o ▼ e quindi premere il pulsante **OK**.

Appare la cronologia dei lavori di fax.

3. Premere il pulsante **F4** per chiudere la cronologia del lavoro di fax.

Stampa dei rapporti fax

Si possono stampare i rapporti fax come ad esempio un elenco a composizione rapida, un rapporto di comunicazione e informazioni del lavoro di memoria in modo da poter controllare varie informazioni e risultati di trasmissione.

1. Premere il pulsante **Impost.**
2. Premere diverse volte il pulsante ▲ o ▼ per selezionare System Report Printing (Stampa rapporto sistema) e quindi premere il pulsante **OK**.

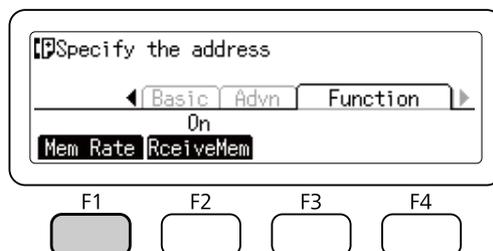
3. Premere il pulsante ▲ o ▼ per selezionare il rapporto o elenco da stampare e quindi premere il pulsante **OK**.

La stampa si avvia.

Visualizzazione memoria

Questa funzione viene usata per controllare l'utilizzo della memoria della stampante.

1. Premere il pulsante **Fax**.
2. Premere diverse volte il pulsante ◀ o ▶ per selezionare la scheda **Function** (Funzione) e premere il pulsante **F1**.



Vengono visualizzate le informazioni di utilizzo della memoria.

Registrazione destinatari

Quando si inviano fax utilizzando la funzione a composizione rapida o quick-dial è necessario prima registrare le informazioni del destinatario. I destinatari possono essere registrati dal menu **Address Settings** (Impostazioni indirizzo) sul pannello di controllo.



Importante:

*Mentre il LED **Memoria fax** rimane acceso, non modificare le impostazioni di un destinatario.*

Utilizzo del menu Impostazioni indirizzi sul pannello di controllo

Registrazione per la composizione rapida

Si possono registrare fino a 500 destinatari nell'elenco di composizione rapida.

1. Premere il pulsante **Impost.** sul pannello di controllo.
2. Premere diverse volte il pulsante ▲ o ▼ per selezionare `Address Settines` (Impostazioni indirizzo) e quindi premere il pulsante **OK**.
3. Premere diverse volte il pulsante ▲ o ▼ per selezionare `Fax No. (Nr. fax)` e quindi premere il pulsante **OK**.
4. Premere diverse volte il pulsante ▲ o ▼ per selezionare `Speed Dial Settines` (Impostazioni Comp. Rapida) e quindi premere il pulsante **OK**.
5. Selezionare un numero non registrato visualizzato come `Not Resistered` (Non registrato) utilizzando i pulsanti ▲ e ▼ e quindi premere il pulsante **F3** per selezionare `Editina` (Modifica).

Nota:

*Per cambiare un destinatario registrato in un altro, selezionare il numero da sostituire e quindi premere il pulsante **F3**.*

6. Digitare il numero di telefono da registrare e quindi premere il pulsante **OK**.

Nota:

*Per correggere un numero durante la sua digitazione, utilizzare i pulsanti ◀ e ▶ per selezionare un carattere e il pulsante **Cancella** per cancellarlo.*

7. Digitare un nome del destinatario utilizzando il tastierino numerico e quindi premere il pulsante **OK**.

Nota:

- Il nome del destinatario può essere costituito da un massimo di 20 caratteri.*
- Per correggere un nome durante la sua digitazione, utilizzare i pulsanti ◀ e ▶ per selezionare un carattere e il pulsante **Cancella** per cancellarlo.*
- La composizione di gruppo consente di inviare documenti a diversi individui contemporaneamente. È possibile creare un elenco per la composizione di gruppo tramite `EpsonNet Config`.*

Il destinatario è aggiunto all'elenco composizione rapida.

Registrazione per la composizione rapida

Si possono assegnare i destinatari da un elenco di composizione rapida registrato per i pulsanti **Quick-Dial (1 - 12)**.

1. Premere il pulsante **Impost.** sul pannello di controllo.
2. Premere diverse volte il pulsante ▲ o ▼ per selezionare `Address Settins` (Impostazioni indirizzo) e quindi premere il pulsante **OK**.
3. Premere diverse volte il pulsante ▲ o ▼ per selezionare `Fax No. (Nr. fax)` e quindi premere il pulsante **OK**.
4. Premere diverse volte il pulsante ▲ o ▼ per selezionare `Quick Dial Settins` (Impostazioni Nr. rapidi) e quindi premere il pulsante **OK**.
5. Selezionare un numero non registrato visualizzato come `Not Registered` (Non registrato) utilizzando i pulsanti ▲ e ▼ e quindi premere il pulsante **F3** per selezionare `Editins` (Modifica).

Nota:

*Per cambiare un destinatario assegnato per il quick-dial, selezionare il numero per il quale si desidera cambiare il destinatario e quindi premere il pulsante **F3**.*

6. Selezionare un destinatario a cui assegnare il quick-dial utilizzando i pulsanti ▲ e ▼ e quindi premere il pulsante **OK**.

Nota:

*Premere il pulsante **F4** per confermare le informazioni dettagliate sulla composizione rapida registrata.*

Il destinatario selezionato è assegnato al quick-dial.

Cancellazione di tutti i destinatari

Questa funzione viene usata per cancellare assieme tutti i destinatari registrati sull'elenco di composizione rapida o assegnati al quick-dial.

1. Premere il pulsante **Impost.** sul pannello di controllo.
2. Premere diverse volte il pulsante ▲ o ▼ per selezionare `Address Settins` (Impostazioni indirizzo) e quindi premere il pulsante **OK**.

3. Premere diverse volte il pulsante ▲ o ▼ per selezionare Fax No. (Nr. fax) e quindi premere il pulsante **OK**.
4. Premere diverse volte il pulsante ▲ o ▼ per selezionare Clear All Address (Elimina ogni indirizzo) e quindi premere il pulsante **OK**.
5. Premere il pulsante **F3** per selezionare Yes (Sì).

Tutti i destinatari registrati sull'elenco di composizione rapida o assegnati a quick-dial sono cancellati.

Capitolo 7

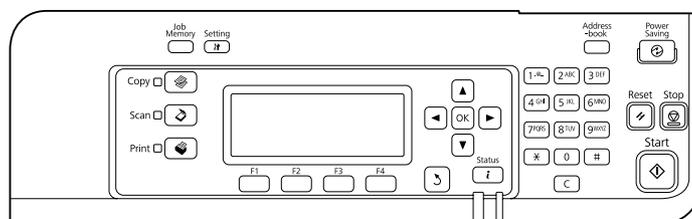
Utilizzo del Pannello di controllo

Selezione di una modalità

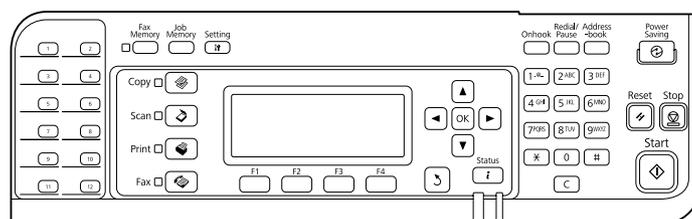
Questa stampante può essere utilizzata come una stampante, una fotocopiatrice, un fax o uno scanner. Quando si accende la stampante, entra in automaticamente modalità Copia (impostazione predefinita). Quando si utilizza una di queste funzioni, selezionare la funzione scelta premendo il relativo pulsante **Modalità** sul pannello di controllo. Appare la schermata principale di ciascuna modalità sul pannello LCD, via via che si seleziona la modalità.

Ci sono tre pulsanti di **Modalità** (per il modello DN) o quattro pulsanti di **Modalità** (per il modello DNF) sul pannello di controllo che consentono di commutare fra le varie modalità: modalità Copia, modalità Scans., modalità Stampa e modalità Fax (solo modello DNF). Inoltre si può usare il pulsante **Impost.** per effettuare varie impostazioni per questa stampante. Per informazioni dettagliate sul menu, consultare “Utilizzo del menu del pannello di controllo” a pagina 136.

Modello DN



Modello DNF



Nota:

- ☐ La funzione fax è disponibile solo sul modello DNF.

- ❑ È possibile cambiare la modalità di entrata quando la stampante viene accesa nelle impostazioni Default Mode (Modo Predefinito). Per informazioni dettagliate, vedere “Admin Settings (Impostazioni amministratore)” a pagina 175.
- ❑ Se nessun pulsante viene premuto per oltre 3 minuti, qualsiasi modifica effettuata viene annullata e la modalità ritorna a quella impostata nell'impostazione Default Mode (Modo Predefinito).
- ❑ Nei seguenti casi è impossibile commutare fra le modalità.
 - Quando si è verificato un errore nell'intero sistema, ad esempio un errore di chiamata di assistenza o un errore di sistema.
 - Quando un lavoro è in elaborazione in qualsiasi modalità.
- ❑ La ricezione fax è disponibile anche durante la copiatura.
- ❑ Per il modello DNF, è disponibile la scansione TWAIN (solo se lo scanner non è in funzione) e la stampa con l'interfaccia host, anche in modalità Fax.

Utilizzo del menu del pannello di controllo

Accesso a ciascun menu

1. Premere il pulsante **Impost.** sul pannello di controllo.
2. Utilizzare i pulsanti ▲ e ▼ per selezionare il menu di impostazione desiderato e quindi premere il pulsante **OK** per visualizzare le voci nel menu Settings (Impostazioni).
3. Utilizzare i pulsanti ▲ e ▼ per scorrere nei menu e quindi premere il pulsante **OK** per visualizzare le voci disponibili per il menu.
4. Utilizzare i pulsanti ▲ e ▼ per scorrere nelle voci e quindi premere il pulsante **OK** per eseguire l'operazione indicata dalla voce selezionata o per visualizzare i valori disponibili per la voce.
5. Utilizzare i pulsanti ▲ e ▼ per specificare il valore.
6. Premere diverse volte il pulsante **Indietro** per uscire dal menu.

Nota:

Usare la stessa procedura in altre modalità per specificare un valore o effettuare operazioni.

Modalità di registrazione dei menu come memoria lavoro

Registrazione di un menu come un menu standard

È possibile utilizzare un menu di impostazione usato frequentemente come menu standard per ciascuna modalità in modo che quel menu appaia sulla prima schermata quando si premono i pulsanti **Modalità**.

1. Premere il pulsante **Copia, Scans.** o **Fax** sul pannello di controllo.
2. Effettuare l'impostazione desiderata.
3. Premere il pulsante **Impost.** sul pannello di controllo.
4. Premere diverse volte il pulsante ▲ o ▼ per selezionare `Copy Settings` (Impostazioni copia), `Scan Settings` (Impostazioni scansione) o `Fax Settings` (Impostazioni fax) e quindi premere il pulsante **OK**.
5. Premere diverse volte il pulsante ▲ o ▼ per selezionare `Standard Copy Settings` (Impostazioni copia standard), `Standard Scan Settings` (Impostazioni scansione standard) o `Standard Fax Settings` (Impostazioni fax standard) e quindi premere il pulsante **OK**.
6. Premere il pulsante **F3** per selezionare `Yes` (Sì).

Il menu è registrato come un menu standard.

Registrazione e richiamo della memoria lavoro

Si possono registrare le impostazioni utilizzate più di frequente per la modalità Copia e la modalità Scans. come memorie di lavoro. Le impostazioni registrate possono essere richiamate durante la copiatura o la acquisizione.

Registrazione di una memoria lavoro

1. Premere il pulsante **Copia** o **Scans.** sul pannello di controllo.
2. Effettuare l'impostazione desiderata.
3. Premere il pulsante **Memoria lavoro** sul pannello di controllo.
4. Premere diverse volte il pulsante ▲ o ▼ per selezionare una memoria lavoro.

5. Premere il pulsante **F2** per selezionare `Resister` (Registra).

Nota:

Per cancellare le impostazioni registrate nella memoria lavoro, premere il pulsante **F2**.

6. Premere il pulsante **F2** per selezionare `Yes` (Sì).

Le impostazioni sono registrate in una memoria lavoro.

7. Premere il pulsante **F4** per uscire dal menu.

Richiamo della memoria lavoro

1. Premere il pulsante **Memoria lavoro** sul pannello di controllo.
2. Premere diverse volte il pulsante ▲ o ▼ per selezionare una memoria lavoro desiderata.
3. Premere il pulsante **F1** per selezionare `Call` (Chiamata).

Sono ripeschiate le impostazioni registrate.

Impostazioni della lingua

Voce	Impostazioni (impostazione predefinita in grassetto)
Language (Lingua)	English , Français, Deutsch, Italiano, ESPAÑOL, Nederlands, Português, CATALÀ, 繁體中文

Impostazioni di sistema**System Information (Informazioni sistema)**

Vengono visualizzate le seguenti informazioni.

- Main Version (Versione Principale)
- Fax Version (Versione fax)

- MCU Version (Versione MCU)
- Serial No (Nr.seriale)
- Memory (Memoria)
- MAC Address (Indirizzo MAC)

System Report Printing (Stampa rapporto sistema)

Voce	Valori
Print Configuration Status Sheet (Stampa foglio stato configurazione)	-
Print Supplies Status Sheet (Stampa foglio stato ricambi)	-
Print Usage History Sheet (Stampa foglio cronologia uso)	-
Reserve Job List (Elenco lav. mem.)* ¹	-
Network Status Sheet (Foglio stato RETE)* ²	-
Job Memory List (Elenco memoria lavoro)	-
E-mail Address List (Elenco indirizzi email)	-
Folder List (Elenco cartelle)	-
Fax Dial List (Elenco comp. fax)	-
Fax Log (Registro fax)	-
Fax Job List (Elenco lavori fax)	-
Fax Protocol Trace (Traccia protocollo fax)	-
Check Fax Connection (Verifica connessione fax)	-
PS3 Status Sheet (Foglio stato PS3)	-
PS3 Font List (Esempio font PS3)	-
PCL Font Sample (Esempio font PCL)	-
ESCP2 Font Sample (Esempio font ESCP2)	-
FX Font Sample (Esempio font FX)	-

Voce	Valori
I239X Font Sample (Esempio font I239X)	-

*1 Disponibile solo quando i lavori sono memorizzati con la funzione Conserva lavoro.

*2 Disponibile solo quando l'impostazione Network I/F (I/F RETE) in Network Menu (Menù RETE) è impostata su On.

Print Configuration Status Sheet (Stampa foglio stato configurazione)

Consente di stampare un foglio contenente un elenco delle impostazioni correnti della stampante e delle unità opzionali installate. Questo foglio può essere utilizzato per verificare la corretta installazione delle unità opzionali.

Print Supplies Status Sheet (Stampa foglio stato ricambi)

Consente di stampare un foglio che mostra informazioni sui materiali di consumo.

Print Usage History Sheet (Stampa foglio cronologia uso)

Consente di stampare un foglio che mostra la cronologia d'uso della stampante.

Reserve Job List (Elenco lav. mem.)

Consente di stampare un elenco dei lavori di stampa memorizzati sulla memoria della stampante.

Network Status Sheet (Foglio stato RETE)

Consente di stampare un foglio contenente lo stato della rete.

Job Memory List (Elenco memoria lavoro)

Stampa un foglio che presenta le impostazioni attuali della memoria lavoro.

E-mail Address List (Elenco indirizzi email)

Stampa un elenco di indirizzi postali registrati.

Folder List (Elenco cartelle)

Consente di stampare un foglio che mostra informazioni sulle cartelle registrate nelle quali vengono salvati i dati.

Fax Dial List (Elenco comp. fax)

Stampa una lista di numeri di composizione rapida, quick-dial e composizione di gruppo.

Fax Log (Registro fax)

Stampa Fax Log (Registro fax) e Fax Output Report (Rapporto uscita fax).

Fax Job List (Elenco lavori fax)

Stampa le informazioni sui lavori fax in attesa, come i fax in coda per la trasmissione o la stampa.

Fax Protocol Trace (Traccia protocollo fax)

Stampa un registro protocollo per le comunicazioni fax.

Check Fax Connection (Verifica connessione fax)

Diagnosi del collegamento fax e stampa di un rapporto.

PS3 Status Sheet (Foglio stato PS3)

Consente di stampare un foglio contenente le informazioni sulla modalità PS3, ad esempio la versione PS3.

PS3 Font List (Esempio font PS3), PCL Font Sample (Esempio font PCL), ESCP2 Font Sample (Esempio font ESCP2), FX Font Sample (Esempio font FX), I239X Font Sample (Esempio font I239X)

Consente di stampare un esempio dei caratteri disponibili per il tipo di emulazione della stampante selezionato.

Common Settings (Impostazioni comuni)

Setup Menu (Menù Setup)

Voce	Impostazioni (impostazione predefinita in grassetto)
Operation Time Out (Scad. operazione.)	10 , 20, 30, 60, 90, 120, 150, 180, 300, 600 sec

Voce	Impostazioni (impostazione predefinita in grassetto)
Operation Time (Ora operazione)	Off, 10 , 20, 30, 60 sec
I/F Time Out (Scadenza I/F)	0, da 5 a 60 a 300 in incrementi di 1
MP Tray Priority (Priorità cass. MF)	Normal (Normale) , Last (Ultimo)
Manual Feed (Alimen.Manua)	Off , 1st Page (Prima pagina), EachPage (Ogni Pagina)
Copies (Copie)	Da 1 a 999
Duplex (Fronte/retro)*1	Off, On
Binding (Rilegatura)*1	Long Edge (Album) , Short Edge (Libro)
Start Page (Pagina Iniziale.)*1	Front (Davanti) , Back (Dietro)
Skip Blank Page (Pagina Vuota)*2	Off , On
Auto Eject Page (Auto Eject)*2	Off , On
Size Ignore (Ignora formato)	Off , On
Auto Cont (Auto Cont.)	Off , On
Page Protect (Protezione Pagina)*3	Auto , On
A4/LT Auto Switching (Auto-commuta A4/LT)	On , Off
Extended Mode	Off , On
LCD Contrast (Contrasto LCD)	Da 0 a 7 a 15
LCD Backlight (Retroillum)	Auto , Off
B/W Reverse Disp. (Disp. inversa B/N)	Off , On
Sound Volume (Volume suono)	Operation Sound (Suono azione): Off, Medium (Medio) , Large (Grande) Finish Sound (Suono fine): Off , Medium (Medio), Large (Grande) Caution Sound (Suono avviso): Off , Medium (Medio), Large (Grande)
RAM Disk (Disco RAM)	Off , Normal (Normale), Maximum (Massimo)
Convert to Simplex (Conv. in Lato sing.)	Odd Page (Pag.disp.) , 1 Page (1 pagina), Off

Voce	Impostazioni (impostazione predefinita in grassetto)
Confirm Media Type (Verifica supporto)	No , Yes (Sì)
Job Information (Informaz. Lavoro)*4	Display Pattern 1 (Mostra motivo 1), Display Pattern 2 (Mostra motivo 2), Off
Local Time Diff. (Diff. ora locale)	-14:00 ... 0:00 ... +14:00
Time Setting (Ora)	Da 2010/ 01/01 00:00 a 2098/12/31 23:59
Date Format (Formato data)	GG/MM/AA , MM/GG/AA, AA/MM/GG

*1 Disponibile quando si usa la carta di formato A4 o LT.

*2 Disponibile solo nella modalità ESC/Page, ESC/P2, FX o I239X.

*3 Non disponibile in PS3 e PCL.

*4 Se **CATALÀ** o 繁體中文 sono selezionati come lingua quando viene accesa la stampante per la prima volta dopo l'acquisto, il valore predefinito è Off. Il valore predefinito è Display Pattern 1 (Mostra motivo 1) se viene selezionata un'altra lingua.

Operation Time Out (Scad. operazione.)

Impostare il tempo richiesto fino al timeout che si verifica dopo la conclusione delle operazioni sul pannello di controllo. Se è trascorso il tempo specificato, lo schermo ritorna alla modalità impostata per l'impostazione Default Mode (Modo Predefinito).

Operation Time (Ora operazione)

Imposta il tempo durante il quale le operazioni del pannello di controllo non vengono interrotte da un altro lavoro di stampa. Se il tempo specificato viene superato, viene eseguito l'altro lavoro di stampa.

I/F Time Out (Scadenza I/F)

Specifica il periodo di tempo, in secondi, prima del verificarsi di un timeout durante la commutazione automatica tra le interfacce. Il tempo intercorrente prima di un timeout corrispondente al tempo tra l'assenza di ricezione dei dati su un'interfaccia e la commutazione dell'interfaccia. Se nella stampante è presente un lavoro di stampa durante la commutazione dell'interfaccia, il lavoro viene stampato.

MP Tray Priority (Priorità cass. MF)

Questa impostazione determina se al cassetto MF è associata la priorità massima o minima quando **Auto** è selezionato come l'impostazione Paper Source (Origine carta) nel driver della stampante. Quando **Normal** (Normale) è selezionato come **MF Tray Priority** (Priorità cass. MF), al cassetto MF è sempre associata la priorità massima come origine carta. Se invece si seleziona **Last** (Ultimo), al cassetto MF viene associata la priorità minima.

Manual Feed (Alimen.Manua)

Consente di selezionare la modalità di alimentazione manuale per il cassetto MF.

Copies (Copie)

Indica il numero di copie da stampare, da 1 a 999.

Duplex (Fronte/retro)

Attiva o disattiva la modalità di stampa fronte/retro. Consente di stampare su entrambi i lati di una pagina.

Binding (Rilegatura)

Consente di specificare il verso di rilegatura delle stampe.

Start Page (Pagina Iniziale.)

Consente di specificare se iniziare la stampa fronte/retro dal fronte o dal retro della pagina.

Skip Blank Page (Pagina Vuota)

Consente di escludere la stampa delle pagine vuote.

Auto Eject Page (Auto Eject)

Consente di specificare l'espulsione automatica della carta quando viene raggiunto il limite specificato nell'impostazione **I/F Time Out** (Scadenza I/F). L'impostazione predefinita è **Off**, ovvero la carta non viene espulsa quando viene raggiunto il limite di timeout.

Size Ignore (Ignora formato)

Se si desidera ignorare un errore di formato carta, selezionare **On**. Quando questa impostazione è attiva, la stampante continua a stampare anche se la dimensione dell'immagine supera l'area di stampa relativa al formato di carta specificato. In questi casi le stampe possono presentare delle sbavature perché il toner non viene trasferito correttamente sulla pagina. Quando questa impostazione è disattivata, la stampa viene interrotta non appena si verifica un errore relativo al formato della carta.

Auto Cont (Auto Cont.)

Quando si attiva questa impostazione, la stampante automaticamente continua a stampare per un certo periodo di tempo quando si verifica uno dei seguenti errori: **Paper Set** (Carta impostata), **Print Overrun** (Eccesso Pagina) o **Memory Overflow** (Overflow di memoria). Quando questa opzione è disattivata, per riprendere la stampa è necessario premere il pulsante **Avvia**.

Page Protect (Protezione Pagina)

Consente di allocare alla stampante memoria aggiuntiva per la stampa dei dati anziché per la ricezione. È necessario attivare questa opzione quando si esegue la stampa di pagine molto complesse. Se sul pannello LCD viene visualizzato il messaggio di errore **Print Overrun** (Eccesso Pagina) durante la stampa, attivare l'impostazione e ristampare i dati. Poiché questa impostazione riduce la quantità di memoria riservata all'elaborazione dei dati, è possibile che l'invio del lavoro di stampa richieda una maggiore quantità di tempo. In compenso, consente di eseguire la stampa di lavori complessi. **Page Protect** (Protezione Pagina) in genere funziona meglio se **Auto** è selezionato.

Nota:

*La modifica dell'impostazione **Page Protect** (Protezione Pagina) determina la riconfigurazione della memoria della stampante, quindi l'eliminazione di tutti i caratteri eventualmente scaricati.*

A4/LT Auto Switching (Autocommuta A4/LT)

Quando viene selezionato un formato carta A4 o Letter per la stampa e non è disponibile un'origine carta impostata per quel formato, la stampa viene emessa in un altro formato (Letter invece di A4 o A4 invece di Letter).

Extended Mode

Se **On** è selezionato, la stampa continua anche dopo che il messaggio **Replace Toner Cartridge** (Sostituire Cartuccia toner) è stato visualizzato sul display LCD. Tuttavia non è garantita la qualità della stampa e la durata utile dell'unità fotoconduttore potrebbe venirne influenzata. Quando viene installata una nuova cartuccia toner l'impostazione ritorna automaticamente su **Off**.

LCD Contrast (Contrasto LCD)

Consente di regolare il contrasto del pannello LCD. Utilizzare i pulsanti ▲ e ▼ per impostare il contrasto su un valore compreso tra 0 (contrasto minimo) e 15 (contrasto massimo).

LCD Backlight (Retroillum)

Se è selezionato `Auto`, lo schermo LCD retroilluminato si accende. Inoltre si spegne nel modo Riposo o Spegnimento ultra. Se è selezionato `Off`, lo schermo LCD retroilluminato è sempre spento.

B/W Reverse Disp. (Disp. inversa B/N)

Abilita l'inversione del colore del pannello LCD.

Sound Volume (Volume suono)

Specifica il volume del suono prodotto quando viene premuto un pulsante, quando si termina un fax o una scansione o si verifica un errore.

RAM Disk (Disco RAM)

Specifica la quantità di RAM da utilizzare per la funzione Conserva lavoro.

Convert to Simplex (Conv. in Lato sing.)

In modalità di stampa fronte/retro, specificare se stampare l'ultima pagina di un lavoro in modalità di stampa su un solo lato. L'impostazione di `Odd Page (Pag. disp.)` o `1 Page (1 pagina)` può impedire che l'ultima pagina venga stampata su una pagina inaspettata quando si sta stampando su carta prestampata o preforata.

`Odd Page (Pag. disp.)`: i lavori di una pagina o l'ultima pagina di lavori con numero di pagine dispari vengono stampati in modalità di stampa su un solo lato.

`1 Page (1 pagina)`: i lavori da una pagina sono stampati in modalità di stampa su un solo lato.

`Off`: l'ultima pagina di tutti i lavori (inclusi i lavori di una pagina o i lavori con numero di pagine dispari) viene stampata in modalità fronte/retro.

Confirm Media Type (Verifica supporto)

Visualizza un messaggio quando il tipo di carta nel vassoio selezionato per la stampa è diverso da quello selezionato in Paper Type (Tipo di carta) nel driver della stampante.

Job Information (Informaz. Lavoro)

Print Job Check (Verifica lavoro stampa) può essere visualizzato quando si preme il pulsante **Stato** sul pannello di controllo, che permette di ignorare o annullare lavori di stampa nell'elenco lavori. Lo schema delle voci visualizzate sul pannello di controllo può essere selezionato da Display Pattern 1 (Mostra motivo 1) e Display Pattern 2 (Mostra motivo 2). Non selezionare Display Pattern 1 (Mostra motivo 1) quando sono selezionate le seguenti lingue come Language (Lingua) su Setup Menu (Menù Setup): **CATALÀ**, 繁體中文.

Local Time Diff. (Diff. ora locale)

Consente di specificare la data e l'ora immettendo la differenza oraria rispetto all'ora di Greenwich.

Time Setting (Ora)

Consente di specificare la data e l'ora correnti immettendole direttamente.

Date Format (Formato data)

Consente di specificare il formato di visualizzazione della data.

USB Menu (Menù USB)

Voce	Impostazioni (impostazione predefinita in grassetto)
USB I/F*1	On , Off
USB Speed (Velocità USB)*1 *2	HS , FS
Buffer Size (Buffer)*1 *2	Normal (Normale) , Maximum (Massimo), Minimum (Minimo)

*1 Una volta modificata questa voce, il valore dell'impostazione risulta attivo dopo un boot di riscaldamento o quando la stampante viene riaccesa. Sebbene venga annotata nel foglio di stato e nel read-back EPL, la modifica effettiva risulta attiva dopo un boot di riscaldamento o alla riaccensione.

*2 Disponibile solo quando USB I/F è impostato su On.

USB I/F

Consente di attivare o disattivare l'interfaccia USB.

USB Speed (Velocità USB)

Consente di selezionare la modalità operativa dell'interfaccia USB. Si consiglia di selezionare HS. Selezionare FS se HS non funziona sul proprio computer.

Buffer Size (Buffer)

Determina la quantità di memoria utilizzata per la ricezione e la stampa dei dati. Se è impostata su **Maximum** (Massimo), viene allocata una maggiore quantità di memoria per la ricezione dei dati. Se è impostata su **Minimum** (Minimo), viene allocata una maggiore quantità di memoria per la stampa dei dati.

Nota:

- ❑ Per attivare le impostazioni **Buffer Size** (Buffer) è necessario spegnere la stampante e riaccenderla dopo almeno cinque secondi. In alternativa, è possibile eseguire un **Reset All** (Reset Generale I/O), come descritto in “Reset Menu (Menù Reset)” a pagina 151.
- ❑ Il reset della stampante determina la cancellazione di tutti i lavori di stampa. Prima di eseguire un reset, assicurarsi che la spia **Dati** non stia lampeggiando.

Network Menu (Menù RETE)

Per informazioni su ciascuna impostazione, vedere la *Guida di rete*.

USB Host Menu (Menu Host USB)

Questo menu consente di utilizzare la funzione di stampa Host USB. Per istruzioni sull'uso di questa funzione, vedere “Stampa direttamente da una memoria USB” a pagina 78.

Voce	Impostazioni (impostazione predefinita in grassetto)
USB Host (Host USB)*	On , Off

* Una volta modificata questa voce, il valore dell'impostazione risulta attivo dopo un boot di riscaldamento o quando la stampante viene riaccesa. Sebbene venga annotata nel foglio di stato e nel read-back EJM, la modifica effettiva risulta attiva dopo un boot di riscaldamento o alla riaccensione.

USB Host (Host USB)

Abilita a stampare direttamente da una memoria USB via interfaccia USB.

E-mail Server Settings (Impostazioni server email)

Voce	Impostazioni (impostazione predefinita in grassetto)
Auth Method (Metodo autentic.)	Off , POP before SMTP (POP prima di SMTP), SMTP Auth (AutenticazioneSMTP)* ¹
Auth Account (Account autentic.)* ²	Fino a 30 caratteri
Auth Password (Password autentic.)* ²	Fino a 20 caratteri
Sender Address (Indirizzo mittente)	Fino a 255 caratteri
SMTP Server Addr (Indir. Server SMTP)* ³	Fino a 255 caratteri
SMTP Srvr Port Num (Nr porta SMTP)	1 ... 25 ... 65535
POP3 Server Addr (Indir. Server POP3)* ³	Fino a 255 caratteri
POP3 Srvr Port Num (Nr porta POP3)	1 ... 110 ... 65535
Connection Test (Test connessione)	-

*¹ Autentica automaticamente utilizzando il metodo LOGIN, PLAIN, o CRAM-MD5.

*² Comune per SMTP e POP3.

*³ È possibile immettere un indirizzo IP o un nome host.

Nota:

- In caso di domande sulle impostazioni del server di posta, chiedere all'amministratore del server di posta.
- I seguenti caratteri possono essere immessi in Auth Account (Account autentic.), Auth Password (Password autentic.), Sender Address (Indirizzo mittente), SMTP Server Addr (Indir. Server SMTP) e POP3 Server Addr (Indir. Server POP3) utilizzando il tastierino numerico.

	Alfabeto/Simbolo	Numerico
1	@,./	1
2	a b c A B C	2
3	d e f D E F	3
4	g h i G H I	4
5	j k l J K L	5

	Alfabeto/Simbolo	Numerico
6	m n o M N O	6
7	p q r s P Q R S	7
8	t u v T U V	8
9	w x y z W X Y Z	9
0	Spazio	0
*		*
#	- . * # ! " , ; : ` _ = / ' ? \$ @ % & + ¥ ~ ^ () [] { } < >	#

Energy Saver Menu (Menu Risparmio energia)

Voce	Impostazioni (impostazione predefinita in grassetto)
Time to Sleep (Tempo spegnimento)	1 , 3, 5, 15, 30, 60, 120 min
Deep Sleep Mode (Modo spegnim. ultra)	On , Off
Power Off Timer (Timer Spegnimento)*	On , Off
Time to Off (Tempo Pre-spegnimento)*	120, 180, 240, 360, 480 min

* Solo per modelli DN venduti nella UE

Time to Sleep (Tempo spegnimento)

Consente di specificare il periodo di tempo alla scadenza del quale la stampante entra in modalità di risparmio energetico o riposo se non si compiono operazioni con i tasti e non vi sono lavori da stampare.

Deep Sleep Mode (Modo spegnim. ultra)

Quando questa impostazione è definita su **On**, la stampante passa in modalità Riposo al momento specificato nell'impostazione **Time to Sleep (Tempo spegnimento)** se la stampante non viene utilizzata o non riceve alcun lavoro. In modalità spegnimento ultra il pulsante **Risparmio energia** si accende e viene risparmiata più energia rispetto alla modalità di risparmio energetico.

Nota:

La stampante non entra nel modo spegnimento ultra nei seguenti casi:

- PS3 è selezionato in Network (Rete) di Emulation Menu (Menù Emulazione).
- MS Network è impostato su On in Network Menu (Menù RETE).

Per uscire dal modo spegnimento ultra, premere il pulsante **Risparmio energia**. La stampante esce automaticamente dalla modalità quando riceve un lavoro di stampa.

Power Off Timer (Timer Spegnimento) (Modalità Spenta) (Solo per modelli DN venduti nella UE)

Quando questa impostazione è definita su On, la stampante si spegne automaticamente al momento specificato nell'impostazione Time to Off (Tempo Prespegnimento). La stampante non entra in modalità Spenta se sta ricevendo o inviando dati.

La stampante esce dalla modalità Spenta quando viene premuto l'interruttore di alimentazione.

Time to Off (Tempo Prespegnimento) (solo per modelli DN venduti nella UE)

Consente di specificare il periodo di tempo alla scadenza del quale la stampante entra in modalità Spenta se non si compiono operazioni con i tasti e non vi sono lavori da stampare.

Nota:

È possibile regolare il periodo di tempo prima dell'attivazione del risparmio energetico. Qualsiasi aumento influenzerà l'efficienza energetica del prodotto. Tenere in considerazione l'ambiente prima di effettuare alcuna modifica.

Reset Menu (Menù Reset)

Clear Warning (Attenzione Reset)

Consente di annullare i messaggi di avviso che indicano errori, ad eccezione dei messaggi che riguardano materiali di consumo e parti di ricambio obbligatorio.

Clear All Warnings (Annulla avvisi)

Consente di annullare tutti i messaggi di avviso visualizzati sul pannello LCD.

Reset All (Reset Generale I/O)

Consente di interrompere la stampa e svuotare la memoria della stampante. I lavori di stampa ricevuti da tutte le interfacce vengono cancellati.

Nota:

UnReset All (Reset Generale I/O) comporta la cancellazione di tutti i lavori di stampa ricevuti da tutte le interfacce. Fare quindi attenzione a non interrompere i lavori di stampa di altri utenti.

Reset Fuser Counter (RESET UNITA' FUSORE)

Consente di azzerare il contatore di durata dell'unità fusore quando l'unità fusore viene sostituita. Per istruzioni sulla sostituzione dell'unità fusore, fare riferimento alla documentazione fornita con l'unità stessa.

Printer Settings (Menù Setup)

Tray Menu (Menù Carta)

Voce	Impostazioni (impostazione predefinita in grassetto)
MP Tray Size (Formato cassettoMF)	A4 , A5, A6, B5, LT, HLT, LGL, GLT, GLG, EXE, F4, MON, DL, C6, CTM
MP Tray Type (Tipo Cassetto MF)	Plain (Comune) , SemiThk (SEMISPS), Preprinted (Prestampata), Letterhead (Intestata), Recycled (Riciclata), Color (Colore), Labels (Etichette), Thick (Spessa), ExtraThk (Extra spessa), Envelope (Busta), Special (Speciale)
Cassette1 Size (Formato cassetto1)	A4 , A5, A6, B5, LT, HLT, LGL, GLT, GLG, EXE, F4, CTM
Cassette2 Size (Formato cassetto2)*	A4 , A5, B5, LT, HLT, LGL, GLT, GLG, EXE, F4, CTM
Cassette1 Type (Tipo cass. 1)/ Cassette2 Type (Tipo cass. 2)*	Plain (Comune) , SemiThk (SEMISPS), Preprinted (Prestampata), Letterhead (Intestata), Recycled (Riciclata), Color (Colore), Labels (Etichette), Thick (Spessa), ExtraThk (Extra spessa), Special (Speciale)
MP Tray AutoSel (Autoselez. vassoio MF)	On , Off
Cassette1 AutoSel (Autoselez. cassetto1)/Cassette2 AutoSel (Autoselez. cassetto2)*	On , Off

* Disponibile solo quando è installata l'unità opzionale cassetto carta.

MP Tray Size (Formato cassettoMF)

Selezionare il formato della carta da questo menu.

MP Tray Type (Tipo Cassetto MF)

Consente di impostare il tipo di carta caricato nel cassetto MF.

Cassette1 Size (Formato cassetto1)/ Cassette2 Size (Formato cassetto2)

Consentono di visualizzare il formato di carta caricato nei cassette della carta standard e opzionale.

Cassette1 Type (Tipo cass. 1)/ Cassette2 Type (Tipo cass. 2)

Consentono di selezionare il tipo di carta caricato nei cassette della carta standard e opzionale.

MP Tray AutoSel (Autoselez. vassoio MF)/ Cassette1 AutoSel (Autoselez. cassetto1)/ Cassette2 AutoSel (Autoselez. cassetto2)

Specifica se il vassoio può essere selezionato per la stampa quando viene selezionato Paper Source (Origine carta) per Auto Selection (Selezione automatica) nel driver della stampante.

Printing Menu (Menù Stampa)

Nota:

Le impostazioni vengono ignorate in favore delle impostazioni definite nel driver della stampante.

Voce	Impostazioni (impostazione predefinita in grassetto)
Page Size (Formato pagina)	A4 , A5, A6, B5, LT, HLT, LGL, GLT, GLG, EXE, F4, MON, DL, C6, CTM* ¹
Wide A4 (A4 ORIZZONTALE)	Off , On
Media Type (Tipo supporto)	Unspecified (Non specificata) , Plain (Comune), SemiThk (SEMISPS), Preprinted (Prestampata), Letterhead (Intestata), Recycled (Riciclata), Color (Colore), Labels (Etichette), Thick (Spessa), ExtraThk (Extra spessa), Envelope (Busta), Special (Speciale)
Page Side (Formato pagina)	Front (Davanti) , Back (Dietro)
Paper Source (Origine-Carta)	Auto , MP Tray (Cassetto MF), Cassette1 (Cassetto1), Cassette2 (Cassetto2)* ²
Orientation (Orientamento)	Port (Verticale) , Land (Orizzontale)

Voce	Impostazioni (impostazione predefinita in grassetto)
Resolution (Risoluzione)	300, 600 , 1200
RI Tech	On , Off
Toner Save (Salva Toner)	Off , On
Density (DENSITA')	Da 1 a 3 a 5
Emphasize Thin Lines (Enfat. linee sottili)	Off, On
Top Offset (Margine superiore)	-99,0 ... 0,0 ... 99,0mm in incrementi di 0,5
Left Offset (Margine sinistro)	-99,0 ... 0,0 ... 99,0mm in incrementi di 0,5
T Offset B (Marg.SUP.D)	-99,0 ... 0,0 ... 99,0mm in incrementi di 0,5
L Offset B (Marg.SIN.D)	-99,0 ... 0,0 ... 99,0mm in incrementi di 0,5

*1 Il minimo e il massimo dei formati di carta personalizzati variano a seconda del vassoio.

(Cassetto MF/Cassetto della carta inferiore standard)

Minimo: 76,2 × 127,0 mm, massimo: 215,9 × 355,6 mm

(Cassetto carta opzionale)

Minimo: 139,7 × 210,0 mm, massimo: 215,9 × 355,6 mm

*2 Disponibile solo quando è installata l'unità opzionale cassetto carta.

Page Size (Formato pagina)

Consente di specificare il formato della pagina.

Wide A4 (A4 ORIZZONTALE)

Selezionando **On** è possibile ridurre i margini destro e sinistro a 3,4 mm.

Media Type (Tipo supporto)

Consente di specificare il tipo della carta.

Page Side (Formato pagina)

Selezionare **Front** (Davanti) per la stampa sul fronte di carta normale (Plain (Comune)), carta spessa (Thick (Spessa)) o carta extra spessa (Extra Thick).

Paper Source (OrigineCarta)

Consente di specificare se alimentare la carta nella stampante dal cassetto MF, dall'unità standard cassetto carta inferiore o dall'unità opzionale cassetto carta.

Se si seleziona **Auto**, la carta viene alimentata automaticamente dal cassetto contenente il formato della carta corrispondente all'impostazione Paper Size (Formato Carta).

Orientation (Orientamento)

Consente di selezionare l'orientamento, verticale o orizzontale, della pagina da stampare.

Resolution (Risoluzione)

Consente di specificare la risoluzione di stampa.

RITech

Attivando la voce RITech (Tecnologia miglioramento della risoluzione) è possibile riprodurre linee, testo e immagini in modo più nitido e uniforme.

Toner Save (Salva Toner)

Quando questa impostazione è selezionata, l'interno dei caratteri viene stampato in scala di grigi anziché in nero per risparmiare toner. I bordi destro e inferiore dei caratteri vengono tracciati in nero.

Density (DENSITA')

Consente di specificare la densità di stampa.

Emphasize Thin Lines (Enfat. linee sottili)

Regola il peso delle linee sottili in modo che siano stampate chiaramente.

Top Offset (Margine superiore)

Consente di regolare con esattezza la posizione di stampa verticale della pagina.



Importante:

Per impedire danni alla stampante, assicurarsi che l'immagine stampata non. In caso contrario si potrebbe danneggiare la stampante.

Left Offset (Margine sinistro)

Consente di regolare con esattezza la posizione di stampa orizzontale della pagina. In questo modo è possibile ottenere una stampa molto accurata.



Importante:

Per impedire danni alla stampante, assicurarsi che l'immagine stampata non. In caso contrario si potrebbe danneggiare la stampante.

T Offset B (Marg.SUP.D)

Consente di regolare la posizione di stampa verticale sul retro della pagina quando si esegue la stampa fronte/retro. Utilizzare questa opzione se la stampa sul retro non risulta soddisfacente.

L Offset B (Marg.SIN.D)

Consente di regolare la posizione di stampa orizzontale sul retro della pagina quando si esegue la stampa fronte/retro. Utilizzare questa opzione se la stampa sul retro non risulta soddisfacente.

Emulation Menu (Menù Emulazione)

Nota:

È possibile specificare diverse emulazioni per ciascuna interfaccia.

Voce	Impostazioni (impostazione predefinita in grassetto)
USB	Auto , ESCP2, FX, I239X, PS3, PCL
Network (Rete)	Auto , ESCP2, FX, I239X, PS3, PCL

PCL Menu (Menù PCL)

Nella modalità PCL sono disponibili le impostazioni che seguono.

Voce	Impostazioni (impostazione predefinita in grassetto)
FontSource (Font)	Resident (Residente) , Download (Scarica)* ¹
Font Number (Numero Font)	0... 65535 (varia in base alle impostazioni)

Voce	Impostazioni (impostazione predefinita in grassetto)
Pitch (Passo)*2	0,44 ... 10,00 ... 99,99cpi in incrementi di 0,01 cpi
Height (Altezza)*2	4,00 ... 12,00 ... 999,75 pt (Pt.) con incrementi di 0,25 pt
SymSet (SetSymbol)	IBM-US , Roman-8, Roman-9, ECM94-1, 8859-2 ISO, 8859-9 ISO, 8859-10ISO, 8859-15ISO, PcBlt775, IBM-DN, PcMultiling, PcE.Europe, PcTk437, PcEur858, Pc1004, WiAnsi, WiE.Europe, WiTurkish, WiBALT, DeskTop, PsText, VeInternati, VeUS, MsPublishin, Math-8, PsMath, VeMath, PiFont, Legal, UK, ANSI ASCII, Swedis2, Italian, Spanish, German, Norweg1, French2, Windows, McText, Hebrew7, 8859-8 ISO, Hebrew8, Arabic8, OCR A, OCR B, Pc866Cyr, Pc866Ukr, WinCyr, ISOCyr, Pc8Grk, Pc851Grk, WinGrk, ISOGrk, Greek8, Pc862Heb, Pc864Ara, HPWARA
Form (Modulo)	5 ... 64 ... 128Lines (Linee)
CR Function (Funzione RC)	CR (RC) , CR+LF (RC+AL)
LF Function (Funzione AL)	LF , CR+LF
Tray Assign (Assegna CASSETTO.)	4K , 5S, 4

*1 Disponibile solo quando vi sono font scaricabili.

*2 A seconda del font selezionato.

FontSource (Font)

Consente di impostare l'origine dei caratteri predefinita.

Font Number (Numero Font)

Consente di impostare il numero di caratteri per l'origine dei caratteri predefinita. Il numero disponibile dipende dalle impostazioni specificate.

Pitch (Passo)

Consente di specificare la spaziatura predefinita del carattere se scalabile e a spaziatura fissa. È possibile selezionare valori compresi tra 0,44 e 99,99 cpi (caratteri per pollice), in incrementi di 0,01 cpi. Questa voce potrebbe non apparire, in base alle impostazioni FontSource (Font) o Font Number (Numero Font).

Height (Altezza)

Consente di specificare l'altezza predefinita del carattere, se scalabile e proporzionale. È possibile selezionare un valore compreso tra 4.00 e 999.75 punti, in incrementi di 0,25 punti. Questa voce potrebbe non apparire, in base alle impostazioni FontSource (Font) o Font Number (Numero Font).

SymSet (SetSymbol)

Consente di selezionare il set di simboli predefiniti. Se il carattere selezionato in FontSource (Font) e Font Number (Numero Font) non è disponibile nella nuova impostazione SymSet (SetSymbol), le impostazioni FontSource (Font) e Font Number (Numero Font) sono automaticamente sostituite con il valore predefinito, IBM-US.

Form (Modulo)

Consente di selezionare il numero di righe per il formato della carta e l'orientamento selezionati. Questa impostazione determina anche la modifica del valore dell'interlinea (VMI, Vertical Motion Index), che viene quindi memorizzato nella stampante. Questo significa che successive modifiche dell'impostazione Page Size (Formato pagina) o Orientation (Orientamento) determineranno la modifica del valore Form (Modulo) in base al valore VMI memorizzato.

CR Function (Funzione RC), LF Function (Funzione AL)

Queste funzioni sono incluse per utenti di particolari sistemi operativi, quale UNIX.

Tray Assign (Assegna CASSETTO.)

Consente di assegnare un comando diverso per la selezione dell'origine della carta. Quando si seleziona 4, i comandi vengono impostati per la compatibilità con HP LaserJet 4. Quando si seleziona 4K, i comandi vengono impostati per la compatibilità con HP LaserJet 4000, 5000 e 8000. Quando si seleziona 5S, i comandi vengono impostati per la compatibilità con HP LaserJet 5S.

PS3 Menu (Menù PS3)

Voce	Impostazioni (impostazione predefinita in grassetto)
Error Sheet (Foglio Errore)	Off , On
Image Protect (ProtezioneImmagine)	Off, On
Binary (Binario)	Off , On

Voce	Impostazioni (impostazione predefinita in grassetto)
Text Detection (Rilevamento testo)	Off , On
PDF Page Size (PDF Formato pagina)	Auto, A4 , A5, A6, B5, LT, HLT, LGL, GLT, GLG, EXE, F4, MON, DL, C6

Error Sheet (Foglio Errore)

Quando si seleziona **On**, viene stampato un foglio di errore ogni volta che si verifica un errore in modalità PS3 oppure quando si tenta di stampare un file in una versione PDF non supportata.

Image Protect (Protezione Immagine)

Quando si seleziona **On**, la qualità di stampa non viene ridotta anche in caso di memoria insufficiente. In tal caso, viene visualizzato `Memory Overflow (Overflow di memoria)` e la stampa si arresta. Quando si seleziona **Off**, la qualità di stampa viene ridotta in caso di memoria insufficiente. In tal caso, viene visualizzato `Image Optimum (OTTIMIZZ. IMMAGINE)` e la stampa continua.

Binary (Binario)

Consente di specificare il formato dei dati. Selezionare **On** per i dati binari e **Off** per i dati ASCII.

Nota:

BINARIO può essere utilizzato solo con la connessione di rete.

Per utilizzare i dati binari, assicurarsi che l'applicazione in uso supporti i dati binari e che **SEND CTRL-D Before Each Job (Invia CTRL-D prima di ogni processo)** e **SEND CTRL-D After Each Job (Invia CTRL-D dopo ogni processo)** siano impostati su **No**.

Quando questa opzione è impostata su **On**, non è possibile utilizzare le impostazioni del driver di stampante TBCP (Tagged binary communication protocol).

Text Detection (Rilevamento testo)

Se si seleziona **On**, il file di testo viene convertito in un file PostScript al momento della stampa. Questa impostazione non risulta disponibile quando si seleziona PS3 nel Emulation Menu (Menù Emulazione).

PDF Page Size (PDF Formato pagina)

Consente di specificare il formato carta quando si invia il file PDF da un computer o altra periferica. Se è selezionata l'opzione **Auto**, il formato dipende dalle dimensioni della prima pagina che viene stampata.

ESCP2 Menu (Menù ESCP2)

Voce	Impostazioni (impostazione predefinita in grassetto)
Font	Courier , Prestige, Roman, Sans serif, Roman T, Orator S, Sans H, Script, OCR A, OCR B
Pitch (Passo)	10 cpi , 12cpi, 15cpi, Prop. (Proporzionale)
Condensed (Compresso)	Off , On
T.Margin (Margine Sup.)	0,40 ... 0,50 ... 1,50inch in incrementi di 0,05 pollici
Text (Testo)	1 ... 66 ... 81Lines (Linee)
CGTable (TabellaCG)	PcUSA , Italic, PcMultilin, PcPortugue, PcCanFrenc, PcNordic, PcTurkish2, Pclcelandic, PcE.Europe, BpBRASCII, BpAbicomp, Roman-8, PcEur858, ISO Latin1, 8859-15ISO, PcSI437, PcTurkish1, 8859-9 ISO, Mazowia, CodeMJK, PcGk437, PcGk851, PcGk869, 8859-7 ISO, PcCy855, PcCy866, PcUkr866, PcLit771, Bulgarian, Hebrew7, Hebrew8, PcHe862, PcAr864, PcAr864Ara, PcAr720, PcLit774, Estonia, ISO Latin2, PcLat866
Country (Paese)	USA , France (Francia), Germany (Germania), UK, Denmark (Danimarca), Sweden (Svezia), Italy (Italia), Spain1 (Spagna1), Japan (Giappone), Norway (Norvegia), Denmark2 (Danimarca2), Spain2 (Spagna2), LatinAmeric (AmericaLatina), Korea (Corea), Legal
Auto CR (RC auto)	On , Off
Auto LF	Off , On
Bit Image	Dark (Intenso) , Light (Leggero), BarCode
ZeroChar (Forma dello zaro)	0 (oppure il carattere zero barrato)

Font

Consente di selezionare il carattere.

Pitch (Passo)

Consente di selezionare il passo (spaziatura orizzontale) del font a spaziatura fissa, misurato in cpp (caratteri per pollice). È possibile scegliere anche la spaziatura proporzionale.

Condensed (Compresso)

Attiva o disattiva la stampa compressa.

T.Margin (Margine Sup.)

Consente di impostare la distanza tra il margine superiore della pagina e la base del carattere della prima riga stampabile. Questa distanza viene misurata in pollici. Più basso è il valore, minore sarà la distanza tra la prima riga stampata e il margine superiore della pagina.

Text (Testo)

Consente di impostare la lunghezza della pagina in righe. Per questa opzione, una riga viene considerata 1 pica (1/6 di pollice). Se si modificano le impostazioni *Orientation* (Orientamento), *Page Size* (Formato pagina), o *T.Margin* (Margine Sup.), per ciascun formato di pagina viene automaticamente ripristinata la lunghezza di pagina predefinita.

CGTable (TabellaCG)

Utilizzare questa opzione per selezionare la tabella dei caratteri grafici o la tabella dei caratteri corsivi. La tabella dei caratteri grafici contiene i caratteri per la stampa di linee, angoli, aree con sfondo, caratteri internazionali, caratteri greci e simboli matematici. Se si seleziona *Italic*, la metà superiore della tabella di caratteri viene definita come caratteri corsivi.

Country (Paese)

Utilizzare questa opzione per selezionare uno dei quindici set di simboli internazionali. Per degli esempi dei caratteri in ciascun set di simboli, vedere la *Guida ai caratteri*.

Auto CR (RC auto)

Consente di impostare il ritorno a capo/avanzamento riga (CR-LF) ogni volta che la posizione di stampa supera il margine destro. Se si seleziona *Off*, tutti i caratteri oltre il margine destro non vengono stampati e la stampante non effettua il ritorno a capo automatico fino a quando non riceve un carattere di ritorno a capo. Questa funzione viene gestita automaticamente dalla maggior parte delle applicazioni.

Auto LF

Se si seleziona *Off*, la stampante non invia un comando di avanzamento riga (LF) automatico in corrispondenza di ciascun ritorno a capo (CR). Se invece si seleziona *On*, ad ogni ritorno a capo viene inviato un comando di avanzamento riga. Selezionare *On* se le righe del testo stampato si sovrappongono.

Bit Image

La stampante è in grado di emulare la densità delle immagini impostata mediante i comandi della stampante. Se si seleziona **Dark** (Intenso), la densità di bit dell'immagine è alta e se si seleziona **Light** (Leggero), la densità di bit dell'immagine è bassa.

Se si seleziona **BarCode**, la stampante converte automaticamente le immagini a bit in codici a barre, riempiendo tutti gli spazi verticali tra i punti. In questo modo si ottengono delle righe verticali continue che possono essere lette da un lettore di codici a barre. Se viene impostata questa modalità, la dimensione dell'immagine da stampare risulta ridotta e la stampa delle immagini a bit può presentare delle distorsioni.

ZeroChar (Forma dello zaro)

Consente di impostare la modalità di stampa dello zero, con o senza barra.

FX Menu (Menu FX)

Voce	Impostazioni (impostazione predefinita in grassetto)
Font	Courier , Prestige, Roman, Sans serif, Script, Orator S, OCR A, OCR B
Pitch (Passo)	10cpi , 12cpi, 15cpi, Prop. (Proporzionale)
Condensed (Compresso)	Off , On
T.Margin (Margine Sup.)	0,40 ... 0,50 ... 1,50inch in incrementi di 0,05 pollici
Text (Testo)	1 ... 66 ... 81Lines (Linee)
CGTable (TabellaCG)	PcUSA , Italic, PcMultilin, PcPortugue, PcCanFrenc, PcNordic, PcTurkish2, Pclcelandic, PcE.Europe, BpBRASCI, BpAbicomp, Roman-8, PcEur858, ISO Latin1, 8859-15ISO
Country (Paese)	USA , France (Francia), Germany (Germania), UK, Denmark (Danimarca), Sweden (Svezia), Italy (Italia), Spain1 (Spagna1), Japan (Giappone), Norway (Norvegia), Denmark2 (Danimarca2), Spain2 (Spagna2), LatinAmeric (AmericaLatina)
Auto CR (RC auto)	On , Off
Auto LF	Off , On
Bit Image	Dark (Intenso) , Light (Leggero), BarCode
ZeroChar (Forma dello zaro)	0 (oppure il carattere zero barrato)

Font

Consente di selezionare il carattere.

Pitch (Passo)

Consente di selezionare il passo (spaziatura orizzontale) del font a spaziatura fissa, misurato in cpp (caratteri per pollice). È possibile scegliere anche la spaziatura proporzionale.

Condensed (Compresso)

Attiva o disattiva la stampa compressa.

T.Margin (Margine Sup.)

Consente di impostare la distanza tra il margine superiore della pagina e la base del carattere della prima riga stampabile. Questa distanza viene misurata in pollici. Più basso è il valore, minore sarà la distanza tra la prima riga stampata e il margine superiore della pagina.

Text (Testo)

Consente di impostare la lunghezza della pagina in righe. Per questa opzione, una riga viene considerata 1 pica (1/6 di pollice). Se si modificano le impostazioni *Orientation* (Orientamento), *Page Size* (Formato pagina), o *T.Margin* (Margine Sup.), per ciascun formato di pagina viene automaticamente ripristinata la lunghezza di pagina predefinita.

CGTable (TabellaCG)

Utilizzare questa opzione per selezionare la tabella dei caratteri grafici o la tabella dei caratteri corsivi. La tabella dei caratteri grafici contiene i caratteri per la stampa di linee, angoli, aree con sfondo, caratteri internazionali, caratteri greci e simboli matematici. Se si seleziona *Italic*, la metà superiore della tabella di caratteri viene definita come caratteri corsivi.

Country (Paese)

Utilizzare questa opzione per selezionare uno dei tredici set di simboli internazionali. Per degli esempi dei caratteri in ciascun set di simboli, vedere la *Guida ai caratteri*.

Auto CR (RC auto)

Consente di impostare il ritorno a capo/avanzamento riga (CR-LF) ogni volta che la posizione di stampa supera il margine destro. Se si seleziona **Off**, tutti i caratteri oltre il margine destro non vengono stampati e la stampante non effettua il ritorno a capo automatico fino a quando non riceve un carattere di ritorno a capo. Questa funzione viene gestita automaticamente dalla maggior parte delle applicazioni.

Auto LF

Se si seleziona **Off**, la stampante non invia un comando di avanzamento riga (LF) automatico in corrispondenza di ciascun ritorno a capo (CR). Se invece si seleziona **On**, ad ogni ritorno a capo viene inviato un comando di avanzamento riga. Selezionare **On** se le righe del testo stampato si sovrappongono.

Bit Image

La stampante è in grado di emulare la densità delle immagini impostata mediante i comandi della stampante. Se si seleziona **Dark** (Intenso), la densità di bit dell'immagine è alta e se si seleziona **Light** (Leggero), la densità di bit dell'immagine è bassa.

Se si seleziona **BarCode**, la stampante converte automaticamente le immagini a bit in codici a barre, riempiendo tutti gli spazi verticali tra i punti. In questo modo si ottengono delle righe verticali continue che possono essere lette da un lettore di codici a barre. Se viene impostata questa modalità, la dimensione dell'immagine da stampare risulta ridotta e la stampa delle immagini a bit può presentare delle distorsioni.

ZeroChar (Forma dello zero)

Consente di impostare la modalità di stampa dello zero, con o senza barra.

I239X Menu (Menù I239X)

La modalità I239X emula i comandi IBM® 2390/2391 Plus.

Le impostazioni elencate di seguito sono disponibili solo quando la stampante viene utilizzata in modalità I239X.

Voce	Impostazioni (impostazione predefinita in grassetto)
Font	Courier , Prestige, Gothic, Orator, Script, Presentor, Sans serif
Pitch (Passo)	10cpi , 12cpi, 15cpi, 17cpi, 20cpi, 24cpi, Prop. (Proporzionale)

Voce	Impostazioni (impostazione predefinita in grassetto)
Code Page	437 , 850, 858, 860, 863, 865
T.Margin (Margine Sup.)	0,30 ... 0,40 ...1,50inch, con incrementi di 0,05 pollici
Text (Testo)	1 ... 67 ... 81Lines (Linee)
Auto CR (RC auto)	Off , On
Auto LF	Off , On
Alt. Graphics (Grafica Alt.)	Off , On
Bit Image	Dark (Intenso) , Light (Leggero)
ZeroChar (Forma dello zaro)	0 (oppure il carattere zero barrato)
CharacterSet (Set Caratteri)	1, 2

Font

Consente di selezionare il carattere.

Pitch (Passo)

Consente di selezionare il passo (spaziatura orizzontale) del font a spaziatura fissa, misurato in cpp (caratteri per pollice). È possibile scegliere anche la spaziatura proporzionale.

Code Page

Consente di selezionare le tabelle di caratteri che contengono i caratteri e i simboli utilizzati nelle diverse lingue. I testi vengono stampati in base alla tabella di caratteri selezionata.

T.Margin (Margine Sup.)

Consente di impostare la distanza tra il margine superiore della pagina e la base del carattere della prima riga stampabile. Questa distanza viene misurata in pollici. Più basso è il valore, minore sarà la distanza tra la prima riga stampata e il margine superiore della pagina.

Text (Testo)

Consente di impostare la lunghezza della pagina in righe. Per questa opzione, una riga viene considerata 1 pica (1/6 di pollice). Se si modificano le impostazioni `Orientation` (Orientamento), `Page Size` (Formato pagina), o `T.Margin` (Margine Sup.), per ciascun formato di pagina viene automaticamente ripristinata la lunghezza di pagina predefinita.

Auto CR (RC auto)

Consente di impostare il ritorno a capo/avanzamento riga (CR-LF) ogni volta che la posizione di stampa supera il margine destro. Se questa opzione è disattivata, tutti i caratteri oltre il margine destro non vengono stampati e la stampante non effettua il ritorno a capo automatico fino a quando non riceve un carattere di ritorno a capo. Questa funzione viene gestita automaticamente dalla maggior parte delle applicazioni.

Auto LF

Se si seleziona `Off`, la stampante non invia un comando di avanzamento riga (LF) automatico in corrispondenza di ciascun ritorno a capo (CR). Se invece si seleziona `On`, ad ogni ritorno a capo viene inviato un comando di avanzamento riga. Selezionare `On` se le righe del testo stampato si sovrappongono.

Alt. Graphics (Grafica Alt.)

Consente di attivare o disattivare l'opzione Grafica alternativa.

Bit Image

La stampante è in grado di emulare la densità delle immagini impostata mediante i comandi della stampante. Se si seleziona `Dark` (Intenso), la densità di bit dell'immagine è alta e se si seleziona `Light` (Leggero), la densità di bit dell'immagine è bassa.

Se si seleziona `BarCode`, la stampante converte automaticamente le immagini a bit in codici a barre, riempiendo tutti gli spazi verticali tra i punti. In questo modo si ottengono delle righe verticali continue che possono essere lette da un lettore di codici a barre. Se viene impostata questa modalità, la dimensione dell'immagine da stampare risulta ridotta e la stampa delle immagini a bit può presentare delle distorsioni.

ZeroChar (Forma dello zero)

Consente di impostare la modalità di stampa dello zero, con o senza barra.

CharacterSet (Set Caratteri)

Consente di selezionare la tabella di caratteri 1 o 2.

Copy Settings (Impostazioni copia)

High Compression (Compressione alta)

Comprime i dati originali per aumentare il numero di pagine di un originale che può essere copiato per un lavoro singolo.

Voce	Impostazioni (impostazione predefinita in grassetto)
High Compression (Compressione alta)	On, Off

Standard Copy Settings (Impostazioni copia standard)

Modifica le impostazioni dell'attività di copia riportandole sulle impostazioni standard.

Voce	Impostazioni
Standard Copy Settings (Impostazioni copia standard)	-

Scan Settings (Impostazioni scansione)

Network Scan Settings (Impostazioni di scansione rete)

Abilita alla scansione da un computer in una rete.

Voce	Impostazioni (impostazione predefinita in grassetto)
Network Scan Settings (Impostazioni di scansione rete)	Permit (Consenti) , Not Permit (Non consentire)

E-mail Settings (Impostazioni email)

Specifica la dimensione massima dei dati acquisiti per un allegato email.

Voce	Impostazioni (impostazione predefinita in grassetto)
Max File Size (Dim. massime file)	1MB, 2MB , 5MB, 10MB

Buffer Size (Buffer)

Specifica la dimensione di memoria massima in cui salvare i dati acquisiti temporaneamente quando si salva su una cartella o computer condivisi. Aumentare il valore di impostazione per eseguire la scansione di molte pagine alla volta.

Voce	Impostazioni (impostazione predefinita in grassetto)
Buffer Size (Buffer)	Da 10MB a 64MB in incrementi di 1 MB

Standard Scan Settings (Impostazioni scansione standard)

Modifica le impostazioni dell'attività di scansione riportandole sulle impostazioni standard.

Voce	Impostazioni
Standard Scan Settings (Impostazioni scansione standard)	-

Fax Settings (Impostazioni fax)

Nota:

È disponibile solo per il modello DNF.

Basic Settings (Impostazioni base)

Voce	Impostazioni (impostazione predefinita in grassetto)
Line Type (Tipo linea)	PSTN , PBX
PSTN Number (Numero PSTN)	0 - 9, *, #, None
Personal Settings (Impost. personali)	Name (NOME): fino a 20 caratteri Number (Numero)*: fino a 20 cifre

Voce	Impostazioni (impostazione predefinita in grassetto)
Speaker Volume (Volume diffusore)	Off, 1, 2, 3
Area Settings (Impostazioni area)	Austria, Belgium (Belgio), Czech (Repubblica Ceca), Denmark (Danimarca), Finland (Finlandia), France (Francia), Germany (Germania), Greece (Grecia), Holland (Olanda), Hungary (Ungheria), Ireland (Irlanda), Italy (Italia), Luxemburg (Lussemburgo), Norway (Norvegia), Poland (Polonia), Portugal (Portogallo), Spain (Spagna), Sweden (Svezia), Switzerland (Svizzera), Taiwan, U.K.

* Premere il pulsante asterisco * sul tastierino numerico quando si vuole immettere un segno + in questa impostazione. Inoltre, premere il pulsante # sul tastierino numerico quando si vuole immettere uno spazio.

Line Type (Tipo linea)

Specifica il tipo della linea telefonica.

PSTN Number (Numero PSTN)

Se si seleziona PBX in Line Type (Tipo linea), specificare il numero da immettere per accedere alla linea esterna.

Personal Settings (Impost. personali)

Specifica il proprio nome e numero di fax. Possono essere immessi fino a 20 caratteri massimo.

Speaker Volume (Volume diffusore)

Specifica il volume del suono quando si usa una linea telefonica.

Area Settings (Impostazioni area)

Specifica la regione in cui viene usata la funzione fax.

Transmission Settings (Impostazioni trasmissione)

Voce	Impostazioni (impostazione predefinita in grassetto)
Direct Dialing Limits (Lim. composiz. diretta)	Off , Enter Twice (Imm. due volte)
Print Sender Info (StampaInfo-Mittente)	On , Off

Voce	Impostazioni (impostazione predefinita in grassetto)
PC to Fax Function (Funzione PC a Fax)	Enable (Attiva) , Disable (Disattiva)

Direct Dialing Limits (Lim. composiz. diretta)

Impostare il numero di volte per cui immettere il numero di fax. Selezionare `Enter Twice` (Imm. due volte) per evitare invii erronei.

Print Sender Info (StampaInfoMittente)

Stampa informazioni sul mittente in cima alle stampe.

PC to Fax Function (Funzione PC a Fax)

Abilita ad usare la funzione PC-FAX.

Reception Settings (Impostazioni Rx)

Voce	Impostazioni (impostazione predefinita in grassetto)
Paper Source (OrigineCarta)	Auto , MP Tray (Cassetto MF), Cassette1 (Cassetto1), Cassette2 (Cassetto2)* ¹
Duplex (Fronte/retro)	On, Off
Receive Mode (Modo ricezione)	Auto , Manual (Manuale)
Ext. Phone Count (Cont. chiam. est.)	Da 0 a 15* ²
Fit to Page (Adatta a pagina)	On , Off
Fax Output (Uscita fax)	Print (Stampa) , Folder (Cartella), E-Mail (Email), Forward (Inoltro)
Fax to Folder Settings (Impostazioni fax su cartella)	Folder Connection Protocol (Protocollo connessione cartella): SMB , FTP Folder Path (Percorso cartella): fino a 229 caratteri Folder User Name (NomeUtenteCartella): fino a 30 caratteri Folder Password (Password cartella): fino a 20 caratteri FTP Server Connection Mode (Modo connessione server FTP): Passive (Passivo) , Active (Attivo) FTP Server Connection Port Number (N. porta connessione server FTP): 1 ... 21 ... 65535 Connection Test (Test connessione)

Voce	Impostazioni (impostazione predefinita in grassetto)
E-mail Settings (Impostazioni email)	E-mail Address (Indirizzo email): fino a 255 caratteri Max File Size (Dim. massime file): 200KB, 500KB, 1MB , 2MB, 4MB, 8MB Subject (Oggetto): fino a 64 caratteri Connection Test (Test connessione)
Forward Number (N. inoltro)	Fino a 20 cifre
Memory Reception (Ricezione memoria)	Memory Reception (Ricezione memoria): Off , Specify Time (Specifica ora), Always (Sempre) On (Ora): xx:xx Off (Time) (Off (Ora)): xx:xx

*1 Disponibile solo quando è installata l'unità opzionale cassetto carta.

*2 L'impostazione predefinita varia in base al paese in cui si usa la stampante.

Paper Source (OrigineCarta)

Specifica un'origine carta da usare. Se il formato carta in uscita non corrisponde al formato dei dati ricevuti e per questa impostazione è selezionato **Auto**, i dati vengono stampati su un formato di carta differente.

Duplex (Fronte/retro)

Abilita alla stampa in fronte/retro quando si riceve un fax.

Receive Mode (Modo ricezione)

Quando è selezionato **Auto**, il telefono esterno suona per un tempo specificato prima che la stampante risponda per ricevere il fax.

Quando è selezionato **Manual** (Manuale), il telefono esterno continua a suonare e la stampante non riceve il fax.

Ext. Phone Count (Cont. chiam. est.)

Specifica quante volte il telefono esterno connesso alla stampante suonerà quando **Auto** è selezionato in **Receive Mode** (Modo ricezione). Dopo il conteggio degli squilli specificato, la stampante inizia a ricevere il fax.

Fit to Page (Adatta a pagina)

Quando viene selezionato **On**, i fax non compatibili con il formato della carta per la stampa dei fax vengono ridotti in modo da adattarsi alla carta disponibile. Se è selezionato **Off**, qualsiasi parte che non rientri nella pagina potrebbe essere cancellata.

Fax Output (Uscita fax)

Specifica dove salvare i dati ricevuti.

Fax to Folder Settings (Impostazioni fax su cartella)

Specifica un protocollo di collegamento a una cartella, un percorso di una cartella condivisa, il nome utente, la password, la modalità di collegamento al server FTP e il numero di porta di destinazione. Inoltre effettua un test della connessione. Possono essere specificati fino a cinque percorsi delle cartelle.

E-mail Settings (Impostazioni email)

Specifica l'indirizzo email, la dimensione massima degli allegati email e l'oggetto dell'email. Inoltre effettua un test della connessione.

Forward Number (N. inoltro)

Specifica il numero di fax della macchina fax a cui effettuare l'inoltro.

Memory Reception (Ricezione memoria)

Quando è selezionato **Specify Time (Specifica ora)** o **Always (Sempre)**, i dati ricevuti vengono salvati nella memoria della stampante senza essere stampati. Quando è selezionato **Specify Time (Specifica ora)**, si può impostare quando iniziare e terminare la ricezione della memoria.

Communication Settings (Impostazioni comunicazione)

Voce	Impostazioni (impostazione predefinita in grassetto)
Fax Log (Registro fax)	Fax Log+Output (Registro fax+Uscita), Fax Log Only (Solo registro fax), Off
Fax Send Report (Rapporto invio fax)	On , Error Only (Solo errori), Off

Fax Log (Registro fax)

Specifica le impostazioni per il rapporto di comunicazione. Quando **Fax Log+Output** (Registro fax+Uscita) o **Fax Log Only** (Solo registro fax) è selezionato, viene stampato automaticamente un rapporto ogni 50 comunicazioni, incluso l'invio e la ricezione.

Fax Send Report (Rapporto invio fax)

Specifica le impostazioni per il rapporto di fax inviati. Quando è selezionato **On**, viene stampato un rapporto tutte le volte che un fax viene inviato. Quando viene selezionato **Error Only** (Solo errori), la stampante stampa un rapporto solo se un fax non viene trasmesso. Il rapporto non viene stampato quando si inviano fax a più indirizzi.

Detail Settings (Impostazioni dettagliate)

In linea di principio non modificare le seguenti impostazioni.

Voce	Impostazioni (impostazione predefinita in grassetto)
ECM	On , Off
Fax Speed (Velocità fax)	Fast(33,600bps) (Vel.(33.600 bps)), Medium(14,400bps) (Media(14.400 bps)) , Slow(9,600bps) (Lenta(9.600 bps))

ECM

Correzione automatica di un errore tramite il controllo dello stato di invio e ricezione dal lato mittente e ricevente quando si verificano problemi di linea.

Fax Speed (Velocità fax)

Impostare la velocità di avvio della comunicazione per i fax.

Standard Fax Settings (Impostazioni fax standard)

Modifica le impostazioni dell'attività di fax riportandole sulle impostazioni standard.

Voce	Impostazioni
Standard Fax Settings (Impostazioni fax standard)	-

Address Settings (Impostazioni indirizzo)

E-mail Address (Indirizzo email)

Specifica il nome e l'indirizzo email per la destinazione. (Fino a 50 destinazioni)

Voce	Impostazioni
E-mail Address (Indirizzo email)	fino a 255 caratteri
Name (NOME)	fino a 20 caratteri
Index (Indice)	fino a 20 caratteri

Indirizzo della cartella

Specifica un percorso di una cartella condivisa, il nome, il nome utente di autenticazione e la password di destinazione. (Fino a 20 destinazioni)

Voce	Impostazioni (impostazione predefinita in grassetto)
Folder Path (Percorso cartella)	fino a 229 caratteri
Name (NOME)	fino a 20 caratteri
Index (Indice)	fino a 20 caratteri
Folder Connection Protocol (Protocollo connessione cartella)	SMB , FTP
Authentication User Name (Nome utente autenticazione)	fino a 30 caratteri
Authentication Password (Password autenticazione)	fino a 20 caratteri
FTP Server Connection Mode (Modo connessione server FTP)*	Passive (Passivo) , Active (Attivo)
FTP Server Connection Port Number (N. porta connessione server FTP)*	1 ... 21 ... 65535

* Disponibile solo quando Folder Connection Protocol (Protocollo connessione cartella) è impostato su FTP.

Fax No. (Nr. fax)

Consente la registrazione, modifica o annulla i numeri di composizione rapida e quick-dial. (fino a 500 numeri)

Nota:

- È disponibile solo per il modello DNF.
- La composizione di gruppo consente di inviare documenti a diversi individui contemporaneamente. È possibile creare un elenco per la composizione di gruppo tramite EpsonNet Config.

Voce	Impostazioni
Speed Dial Settings (Impostazioni Comp. Rapida)	Number (Numero): fino a 50 caratteri Name (NOME): fino a 20 caratteri Index (Indice): fino a 20 caratteri
Quick Dial Settings (Impostazioni Nr. rapidi)	-
Clear All Address (Elimina ogni indirizzo)	-

Admin Settings (Impostazioni amministratore)

Potrebbe essere richiesto di inserire una password per aprire questo menu. Tuttavia l'impostazione predefinita non richiede password, pertanto si può accedere al menu premendo il pulsante **OK**.

Voce	Impostazioni (impostazione predefinita in grassetto)
Password Config Menu (Menu Configurazione password)	Change Password (Cambia password): fino a 20 caratteri Limit Range (Limita intervallo): Disable (Disabilita) , Interface (Interfaccia), Config, All (Tutto)
Default Mode (Modo Predefinito)	Copy (Copia) , Scan (Scans.), Print (Stampa), Fax*

Voce		Impostazioni (impostazione predefinita in grassetto)
Default Settings (IMPOSTAZIONI DI DEFAULT)	Init All SelectType (Inizializza tutto SelectType)	-
	Init Copy Settings (Inizializza impostazioni copia)	-
	Init Fax Settings (Inizializza impostazioni fax)	-
	Init Scan Settings (Inizializza impostazioni scansione)	-

* Disponibile solo per modello DNF

Password Config Menu (Menu Configurazione password)

Specifica una password amministratore. Quando `Interface` (Interfaccia) è selezionata in `Limit Range` (Limita intervallo), è necessario inserire la password per modificare le impostazioni dell'interfaccia. Quando `Config` è selezionata in `Limit Range` (Limita intervallo), è necessario inserire la password per modificare le voci configurate.

Default Mode (Modo Predefinito)

Specifica il modo per accedere quando la stampante è accesa.

Se nessun pulsante viene premuto per più del tempo impostato (l'impostazione predefinita è un minuto) per `Operation Time Out` (Scad. operazione.), la modalità ritorna a quella impostata nell'impostazione .

Default Settings (IMPOSTAZIONI DI DEFAULT)

`Init All SelectType` (Inizializza tutto SelectType) modifica le impostazioni di amministratore riportandole sulle impostazioni di fabbrica.

`Init Copy Settings` (Inizializza impostazioni copia) modifica le impostazioni di copia riportandole sulle impostazioni di fabbrica.

`Init Fax Settings` (Inizializza impostazioni fax) modifica le impostazioni di fax riportandole sulle impostazioni di fabbrica.

`Init Scan Settings` (Inizializza impostazioni scansione) modifica le impostazioni di scansione riportandole sulle impostazioni di fabbrica.

Impostazioni del modo assistenza

Accedere a SUPPORT MODE tenendo premuto il pulsante ▼ **Giù** durante l'accensione della stampante per visualizzare Support Menu (Menù SUPPORTO) e Printer Adjust Menu (Menù Regolazione stampante).



Importante:

Rimuovere i cavi di interfaccia prima di entrare in SUPPORT MODE.

Support Menu (Menù SUPPORTO)

SupportStatusSheet

Consente di stampare un foglio che mostra informazioni sulle impostazioni di Support Menu (Menù SUPPORTO) e Printer Adjust Menu (Menù Regolazione stampante).

Extend Print Area

Ingrandisce l'area di stampa massima a seconda dei dati stampati.

Printer MIBv1 Mode

Utilizza MIBv1 come definizione delle regole di policy per la comunicazione delle informazioni stampante al manager SNMP.

Printer Adjust Menu (Menù Regolazione stampante)

Nota:

- Questo menu è una funzione speciale. Non è necessario modificarlo per il normale utilizzo.
- Le impostazioni di questo menu influiscono sulla durata utile rimanente dei materiali di consumo o delle parti di manutenzione.

Voce	Impostazioni (impostazione predefinita in grassetto)
Plain	0, 1
Preprinted	0, 1
Letterhead	0, 1
Recycled	0, 1

Color	0, 1	
Special	0, 1, 2	
Feed Offset	-3.5 ... 0.0 ... 3.5 mm con incrementi di 0,5 mm	
Scan Offset		
Feed Offset2		
Scan Offset2		
FeedOffsetMP		
ScanOffsetMP		
FeedOffsetC1		
ScanOffsetC1		
FeedOffsetC2		
ScanOffsetC2		
TR Plain1		1 ... 6 ... 16
TR Plain2		
TR SemiThk		
TR Labels		
TR Thick		
TR ExtraThck		
TR Thick3		
TR Envelope		

Temp Plain1	-9 ... 0 ... 9
Temp Plain2	
Temp SemiThk	
Temp Labels1	
Temp Thick	
Temp ExtraThck	
Temp Thick3	
Temp Envelope	
Highland	0, 2, 4, 6
BTR Cleaning	-
Dev Refresh	-
Toner Refresh	-
Noise Level	0 ... 3 ... 7
Mono DiagnosisSht	-

Plain, Preprinted, Letterhead, Recycled, Color, Special

Regolare la qualità di stampa in base al tipo di carta. Selezionare  quando si stampa su carta sottile.

Per stampare utilizzando carta Thick3 (rigida, liscia in superficie, più di 279 mm verticalmente), selezionare **2** per **Special (Speciale)** in questo menu e **Special (Speciale)** in **Paper Type (Tipo di carta)** nel driver della stampante. Tuttavia la stampa fronte/retro non è disponibile con queste impostazioni e l'avanzamento della carta richiede più tempo.

Feed Offset

Regolare la posizione verticale da cui iniziare la stampa. La posizione si sposta in basso sul foglio all'aumentare del valore. Questa impostazione viene utilizzata durante la stampa su un solo lato o la stampa della prima pagina per la stampa fronte/retro.

Scan Offset

Regolare la posizione orizzontale da cui iniziare la stampa. La posizione si sposta a destra sul foglio all'aumentare del valore. Questa impostazione viene utilizzata durante la stampa su un solo lato o la stampa della prima pagina per la stampa fronte/retro.

Feed Offset2

Regolare la posizione verticale da cui iniziare la stampa. La posizione si sposta in basso sul foglio all'aumentare del valore. Questa impostazione viene utilizzata per la stampa sul retro della carta nella stampa fronte/retro.

Scan Offset2

Regolare la posizione orizzontale da cui iniziare la stampa. La posizione si sposta a destra sul foglio all'aumentare del valore. Questa impostazione viene utilizzata per la stampa sul retro della carta nella stampa fronte/retro.

FeedOffsetMP, FeedOffsetC1, FeedOffsetC2

Regolare la posizione verticale da cui iniziare la stampa. La posizione si sposta in basso sul foglio all'aumentare del valore. Questa impostazione viene utilizzata quando viene alimentata carta stampata dal cassetto MF, C1 o C2.

ScanOffsetMP, ScanOffsetC1, ScanOffsetC2

Regolare la posizione verticale da cui iniziare la stampa. La posizione si sposta a destra sul foglio all'aumentare del valore. Questa impostazione viene utilizzata quando viene alimentata carta stampata dal cassetto MF, C1 o C2.

TR Plain1, TR Plain2, TR SemiThk, TR Labels, TR Thick, TR ExtraThck, TR Thick3, TR Envelope

Regolare la densità o la granularità dell'immagine per Comune1, Comune2, Semispessa, Etichette, Spessa, Extraspessa, Spessa3, Buste. L'impostazione diviene più scura all'aumentare del valore.

TEMP Plain1, TEMP Plain2, TEMP SemiThk, TEMP Labels1, TEMP Thick, TEMP ExtraThck, TEMP Thick3, TEMP Envelope

Regolare la temperatura di fissaggio per Comune1, Comune2, Semispessa, Etichette1, Spessa, Extraspessa, Spessa3, Buste. L'impostazione diviene più calda all'aumentare del valore. All'aumentare del valore potrebbe aumentare l'arricciatura delle stampe.

Highland

Regolare questa impostazione se appaiono dei punti neri sulla pagina stampata quando si utilizza la stampante in luoghi a elevate altitudini. Vedere la tabella seguente e selezionare un valore adatto in base al luogo in cui verrà utilizzata la stampante.

Valore	Altitudine
0	0 m
2	1000 m
4	2000 m
6	3000 m

BTR Cleaning

Pulisce il rullo di trasferimento. Questo potrebbe eliminare le macchie sul retro dei documenti su carta stampata. Non spegnere la stampante fino a quando il pannello LCD non visualizza `Ready` (Pronta).

Dev Refresh

Miscela lo sviluppatore per distribuirlo omogeneamente. Questo potrebbe prevenire le perdite quando si stampano immagini a bassa densità. Non spegnere la stampante fino a quando il pannello LCD non visualizza `Ready` (Pronta).

Toner Refresh

Rimuove il toner deteriorato. Se si sono verificati i seguenti problemi nella stampa dei documenti a bassa densità, questo potrebbe migliorare le stampe.

- il toner cade all'interno della stampante o sulla carta
- sfocatura (il toner aderisce all'intera superficie della carta)

Non spegnere la stampante fino a quando il pannello LCD non visualizza `Ready` (Pronta).

Noise Level

Regola la gradazione dell'immagine. All'aumentare del valore, la gradazione dell'immagine migliora, ma la granularità peggiora.

Mono DiagnosisSht

Consente di stampare un foglio di carta interamente nero, chiamato diagnosi monocroma. Il foglio diagnostico mono permette di controllare se la stampa è sfocata o sporca.

Messaggi di stato e messaggi di errore

In questa sezione è contenuto un elenco di messaggi di errore mostrato nel pannello LCD. Danno una breve descrizione di ciascun messaggio e consigli per correggere il problema. Non tutti i messaggi visualizzati nel pannello LCD indicano un problema. Quando sulla sinistra del messaggio di avviso viene visualizzato il simbolo , si sono verificati più messaggi di avviso.

Nota:

I messaggi di errore correlati a fax appaiono sul modello DNF.

ADF Document Jam (Inceppamento docum. ADF)

Nell'alimentatore automatico documenti si è verificato un inceppamento della carta. Questo errore si verifica anche quando la stampante viene spenta durante un lavoro di scansione.

ADF Maintenance Unit Needed Soon (Unità manutenzione ADF quasi esaurita)

La durata utile dell'unità di manutenzione ADF è quasi esaurita. È possibile continuare a stampare finché non viene visualizzato il messaggio di errore `ReplacE ADF Maintenance Unit` (Sostituire unità manutenzione ADF).

Attached File Size Exceeds Limit (Lim.dimens. allegato superato)

Aumentare il limite di dimensione del file allegato o ridurre il file. Se si seleziona `Continue` (Continua), la stampante continua ad acquisire l'immagine fino alla dimensione specificata.

Because "ID Card Copy" is set, "Layout" has been canceled (Poiché è impostato "Copia scheda ID", "Layout" è stato annullato)

Non è possibile impostare contemporaneamente sia `Layout` che `ID Card Copy` (Copia scheda ID). Se `ID Card Copy` (Copia scheda ID) è impostato su `On`, `Layout` è impostato su `Off`.

Because "Layout" is set, "ID Card Copy" has been canceled (Poiché è impostato "Layout", "Copia scheda ID" è stato annullato)

Non è possibile impostare contemporaneamente sia `ID Card Copy` (Copia scheda ID) che `Layout`. Se `Layout` è impostato su `On`, `ID Card Copy` (Copia scheda ID) è impostato su `Off`.

Canceling All Job (Cancella Stampe)

È in corso l'annullamento di tutti i lavori di stampa nella memoria della stampante, compresi quelli in fase di ricezione o di stampa. Questo messaggio appare quando il pulsante **Stop** è stato premuto per oltre 3 secondi.

Canceling Job (Cancellazione Lavoro)

Questo messaggio indica che è in corso l'annullamento del lavoro di stampa corrente. Questo messaggio appare quando il pulsante **Stop** è stato premuto e rilasciato entro tre secondi o **Cancel** è selezionato nel menu `Print Job List` (Elenco lavori stampa).

Can't Print (stampa impedita)

I dati di stampa sono stati eliminati in quanto errati.

Controllare che sia utilizzato il driver stampante appropriato.

Can't Print Duplex (Stampa duplex impossibile)

Si sono verificati dei problemi durante il processo di stampa fronte/retro. Assicurarsi che il tipo e il formato della carta utilizzati siano adatti alla stampa fronte/retro. Il problema potrebbe essere dovuto anche a un'errata impostazione dell'origine della carta. Per proseguire la stampa su un solo lato del foglio, premere il pulsante **Avvia**. Premere il pulsante **Stop** per annullare il lavoro di stampa.

Can't Print Files (Impossibile stampare)

Nella memoria USB non vi sono dati stampabili.

Cannot Connect to Computer (Impossibile connettersi a computer)

Non sono stati trovati computer collegabili. Il driver del dispositivo di scansione WSD per questa stampante potrebbe non essere installato sul computer oppure l'alimentazione del computer potrebbe essere spenta.

Cannot fax because of report (Invio fax impossibile causa rapporto)

Si verifica un errore se si esegue una trasmissione fax quando non può essere stampato un rapporto di caduta di alimentazione dopo aver acceso la stampante.

Cannot make settings because fax job is being received (Impossibile effettuare impostazioni con lavoro fax in ricezione)

La stampante potrebbe ricevere lavori di fax da un computer. Attendere fino al termine dei lavori di fax e riprovare.

Cannot print report (Impossibile stampare rapporto)

Questo messaggio appare quando si specifica la stampa di un rapporto o di un elenco che non esiste nel menu `System Report Printing` (Stampa rapporto sistema) nel menu `System Information` (Informazioni sistema).

Cannot recognize USB flash memory (Memoria flash USB sconosciuta)

La stampante non può riconoscere una memoria USB collegata alla stampante. Controllare il collegamento alla memoria USB o sostituirla con una nuova.

Cassette Error 001 (Errore cassetto 001)/ Cassette2 Error 002 (Errore cassetto2 002)

È installata un'unità cassetto errata. Spegnerla stampante, rimuovere l'unità cassetto, quindi riaccendere la stampante.

Check Paper Size (VERIF.FORMATO CARTA)

Il formato della carta selezionato è diverso da quello caricato nella stampante. Assicurarsi che il formato della carta corretto sia caricato nell'origine della carta specificata.

Per cancellare questo errore, selezionare `Clear Warnins` (Attenzione Reset) da `Reset Menu` (Menù Reset) nel menu `Common Settings` (Impostazioni comuni). Per istruzioni, vedere "Accesso a ciascun menu" a pagina 136.

Check Media Type (Controllare Tipo Carta)

Il tipo di supporto caricato nella stampante non corrisponde a quello indicato per l'impostazione del tipo di carta nel driver della stampante. Per la stampa verrà utilizzata solo il supporto che corrisponde al formato selezionato.

Per cancellare questo errore, selezionare `Clear Warnins` (Attenzione Reset) da `Reset Menu` (Menù Reset) nel menu `Common Settings` (Impostazioni comuni). Per istruzioni, vedere "Accesso a ciascun menu" a pagina 136.

Clear Paper Jam XXXX (Eliminare inceppam. XXXX)

La posizione dell'inceppamento carta viene visualizzata in `XXXX`. In `XXXX` viene visualizzata la posizione dell'errore.

Se si verifica un inceppamento della carta in due o più posizioni contemporaneamente, nel messaggio vengono specificate tutte le posizioni.

Per informazioni dettagliate sulla rimozione di inceppamenti, vedere “Rimozione della carta inceppata” a pagina 222.

Close ADF Cover (Chiudere coperchio ADF)

Il coperchio ADF non è chiuso in modo saldo. Aprire una volta il coperchio e quindi chiuderlo.

Close Cover www (Chiudi coperchio www)

Il coperchio specificato (www) non è chiuso in modo saldo. Aprire una volta il coperchio, quindi chiuderlo.

Inoltre questo messaggio di avvertimento potrebbe essere visualizzato quando il fotoconduttore non è installato nella stampante.

Collate Disabled (DISABILITAFASCICOLA)

Non è più possibile eseguire la stampa del numero di copie specificato poiché la memoria RAM è insufficiente. Se si verifica questo errore, stampare una copia alla volta.

Per cancellare questo errore, selezionare `Clear Warning (Attenzione Reset)` da `Reset Menu (Menù Reset)` nel menu `Common Settings (Impostazioni comuni)`. Per istruzioni, vedere “Accesso a ciascun menu” a pagina 136.

Correct time using Time Setting (Correggi l'ora usando la funzione Ora)

L'impostazione di ora corrente viene azzerata in quanto non è stato collegato il cavo di alimentazione per un periodo prolungato. Per cancellare questo messaggio di avvertimento, selezionare `Time Setting (Ora)` da `Setup Menu (Menù Setup)` e specificare l'ora e data correnti.

Communication Error (Errore comunicazione)

La scansione viene annullata quando viene spento il computer dopo aver selezionato un computer su cui salvare i dati della scansione WSD oppure se la connessione viene interrotta poiché è stato scollegato il cavo LAN.

Connecting to E-mail Server (Connessione a server email)

Viene eseguito il test di connessione. La stampante sta testando una comunicazione al server di email.

Document Error (Errore documento)

La carta impostata è errata. Controllare la carta e impostarla nuovamente. Per informazioni dettagliate su come collocare l'originale, vedere "Impostazione degli originali" a pagina 52.

Duplex Memory Overflow (Memoria FRONTE/RETRO overflow)

La memoria disponibile non è sufficiente per eseguire la stampa fronte/retro. La stampa verrà eseguita solo sul fronte del foglio. Per annullare questo messaggio di errore, effettuare i passaggi che seguono.

Se è selezionato Off come impostazione Auto Cont (Auto Cont.) sul Setup Menu (Menù Setup) del pannello di controllo, premere il pulsante **Avvia** per stampare sul retro del foglio successivo o per annullare il lavoro di stampa. Per annullare il lavoro di stampa, vedere "Annullamento di un lavoro di stampa" a pagina 75

Se On è selezionato, la stampa continua automaticamente dopo un determinato periodo di tempo.

E-mail Transmission Error (Errore trasmissione email)

Trasmissione email non riuscita. Controllare le E-mail Server Settings (Impostazioni server email) ed eseguire il Connection Test (Test connessione). Vedere "E-mail Server Settings (Impostazioni server email)" a pagina 149. Per assistenza, chiedere all'amministratore del server di email.

Fax Board Memory Full (Memoria scheda fax piena)

Attendere fino a quando i lavori di fax salvati nella memoria sono terminati e riprovare la trasmissione/ricezione.

Faxing cannot begin (Impossibile iniziare l'invio fax)

Impossibile effettuare le trasmissioni o ricezioni fax a causa di memoria insufficiente nella stampante. Attendere fino a quando i lavori di fax salvati nella memoria sono terminati e riprovare la trasmissione/ricezione.

Fax Communication Error (Errore comunicazione fax)

Si è verificato un errore di comunicazione durante la trasmissione per alcune cause.

Fax Error (Errore Fax)/ Fax Error Unable to Fax (Errore Fax Impossibile inviare fax)

Si è verificato un errore nell'unità fax. Spegnerla stampante, attendere diversi minuti e quindi riaccenderla. Se l'errore si ripete, rivolgersi al rivenditore o a un addetto qualificato all'assistenza clienti.

Fax Image Data Error xx (Errore dati immagine fax xx)

Il fax non è stato ricevuto normalmente. Se l'errore si ripete, rivolgersi al rivenditore o a un addetto qualificato all'assistenza clienti.

Fax report cannot begin to print (Avvio stampa rapporto fax impossibile)

La stampante potrebbe essere in corso di ricezione di un fax. Riprovare al termine della ricezione del fax.

Faxing cannot begin (Impossibile iniziare l'invio fax)

Inviare nuovamente il fax dopo la ricezione fax o al termine dell'operazione da PC a FAX.

Feed Roller C1 Needed Soon (Rullo avanzamento C1 quasi esaurito)/ Feed Roller C2 Needed Soon (Rullo avanzamento C2 quasi esaurito)

Questi messaggi indicano che la durata utile del rullo di avanzamento C1 o C2 è quasi esaurita. È possibile continuare a stampare finché non viene visualizzato il messaggio di errore `Replace Feed Roller C1` (Sostituire rullo avanzamento C1) o `Replace Feed Roller C2` (Sostituire rullo avanzamento C2).

Per cancellare questo messaggio di avvertimento e continuare a stampare, selezionare `Clear All Warnings` (Annulla avvisi) da `Reset Menu` (Menù Reset) nel menu `Common Settings` (Impostazioni comuni). Per istruzioni sull'accesso ai menu del pannello di controllo, vedere "Accesso a ciascun menu" a pagina 136.

File Name Already Exists (Nome file già esistente)

Non è possibile salvare il file perché esiste già lo stesso nome di file nella memoria USB o nella cartella condivisa. Rinominare o cancellare il file nella memoria USB o nella cartella condivisa.

File Size Exceeds Limit (Limite dimensioni file superato)

La trasmissione non è riuscita perché la dimensione dei dati da trasmettere superava il limite specificato sulla stampante. Modificare l'impostazione `Max File Size` (Dim. massime file) in `E-mail Settings` (Impostazioni email) o ridurre il file.

Filling toner xx min (Toner riempimento xx min)

La stampante sta riempiendo toner. Attendere che questo messaggio scompaia. Non spegnere la stampante durante il riempimento.

Folder Memory Full (Memoria cartella piena)

C'è memoria insufficiente nella cartella specificata sulla rete per effettuare l'attività corrente. Premere il pulsante **Stop** per annullare il lavoro.

Folder Write Error (Errore scrittura su cartella)

Il salvataggio dei dati nella cartella condivisa specificata sulla rete non è riuscito.

Fuser Needed Soon (Attenzione!Fusore)

La durata utile dell'unità fusore è quasi esaurita. È possibile continuare a stampare finché non viene visualizzato il messaggio di errore `Replace Fuser (Sostituire FUSORE)`.

Per cancellare questo messaggio di avvertimento e continuare a stampare, selezionare `Clear All Warnings (Annulla avvisi)` da `Reset Menu (Menù Reset)` nel menu `Common Settings (Impostazioni comuni)`. Per istruzioni sull'accesso ai menu del pannello di controllo, vedere "Accesso a ciascun menu" a pagina 136.

Hang Up Receiver (Agganciare ricevitore)

L'operazione fax è completata. Riagganciare la cornetta del telefono esterno collegato alla stampante.

"ID Card Copy" is set. Cancel "ID Card Copy". (È impostato "Copia scheda ID". Annullare "Copia scheda ID".)

Quando `ID Card Copy (Copia scheda ID)` è impostato su `On`, non è possibile modificare l'impostazione `Zoom`. Impostare `ID Card Copy (Copia scheda ID)` su `Off`.

Image Optimum (OTTIMIZZ. IMMAGINE)

La memoria è insufficiente per eseguire la stampa della pagina al livello di qualità specificato. La qualità di stampa viene automaticamente ridotta per consentire il proseguimento della stampa. Se la qualità di stampa non è soddisfacente, tentare di rendere più semplice la pagina riducendo la quantità di immagini o il numero e la dimensione dei caratteri.

Per cancellare questo errore, selezionare `Clear Warning (Attenzione Reset)` da `Reset Menu (Menù Reset)` nel menu `Common Settings (Impostazioni comuni)`. Per istruzioni, vedere "Accesso a ciascun menu" a pagina 136.

Install Fuser (Installa FUSORE)

L'unità fusore non è installata nella stampante. Installare l'unità fusore. Per istruzioni dettagliate, consultare la documentazione allegata all'unità fusore.



Attenzione:

Se la stampante è in funzione da un certo periodo di tempo, il fusore e le aree circostanti possono raggiungere temperature molto elevate. Se risulta necessario toccare una di tali aree, spegnere la stampante e attendere 40 minuti affinché il calore venga attenuato.

Install Photoconductor (Installa FOTOCOND.)

L'unità fotoconduttore non è installata nella stampante. Installare l'unità fotoconduttore. Per istruzioni dettagliate, consultare la documentazione allegata all'unità fotoconduttore.

Install Toner Cartridge (Installa cartuccia)

La cartuccia toner non è installata nella stampante.

Installare le cartucce indicate. Vedere “Cartuccia toner/Cartuccia toner con restituzione” a pagina 301.

Invalid Data (Data non valida)

Il file di spooling nel driver è stato eliminato durante la stampa oppure i dati sono anomali. Selezionare `Close` (Chiudi) per cancellare l'errore.

Invalid PS3 (PS3 non valido)

Errori nel modulo ROM. Spegnere la stampante e rivolgersi al rivenditore.

"Layout" is set. (È impostato "Layout".)

Si è iniziata la copiatura con la funzione layout. Impostare l'impostazione `Layout` nella scheda `AdvnSettins1` (Imp.Avanz.1) su `None`.

Load Document in ADF (Caricare documento su ADF)

Nessun documento nell'alimentatore automatico documenti. Inserire un documento nell'ADF. Per informazioni dettagliate su come collocare l'originale, vedere “Impostazione degli originali” a pagina 52.

Manual Feed ssss (Alimen. Manuale ssss)

Questo messaggio indica che per il lavoro di stampa corrente è stata impostata la modalità di alimentazione manuale. Assicurarsi che il formato di carta caricato corrisponda a quello indicato da `ssss` quindi premere il pulsante **Avvia**.

Memory Overflow (Overflow di memoria)

La memoria della stampante non è sufficiente per eseguire l'attività corrente. Selezionare **Close** (Chiudi) per riprendere la stampa o per annullare il lavoro di stampa. Per annullare il lavoro di stampa, vedere “Annullamento di un lavoro di stampa” a pagina 75.

No trays available Cancel the job (Nessun vassoio disp. Annullare il lavoro)

Tutte le impostazioni `MP Tray AutoSel (Autoselez. vassoio MF)`, `Cassette1 AutoSel (Autoselez. cassetto1)` e `Cassette2 AutoSel (Autoselez. cassetto2)` in `Tray Menu (Menù Carta)` sono impostate su `Off` pertanto la stampante non può alimentare carta. Premere il pulsante **Stato** per annullare il lavoro di stampa. Per annullare il lavoro di stampa, vedere “Annullamento di un lavoro di stampa” a pagina 75. Per continuare a stampare, specificare l'origine carta nel driver della stampante oppure definire le impostazioni di cui sopra in `Tray Menu (Menù Carta)` su `On`.

Not Input (Nessuna immissione) Please Enter (Prego immettere)

Non è stato digitato nulla per l'impostazione. Immettere un valore per l'impostazione.

Paper for Printing Faxes Not Loaded (Carta per stampa fax non caricata)

Sostituire la carta caricata con carta su cui possa essere stampato il fax. Per informazioni dettagliate, vedere “Formato carta di uscita” a pagina 125.

Paper Out tttt ssss (Fine carta tttt ssss)

La carta è esaurita nell'origine della carta specificata (`tttt`). Caricare la carta del formato (`ssss`) indicato nell'origine carta.

Paper Set tttt pppp (Carta impostata tttt pppp)

La carta caricata nell'origine carta specificata (`tttt`) non corrisponde al formato richiesto (`pppp`). Sostituire la carta caricata con carta del tipo corretto e premere il pulsante **Avvia** per riprendere la stampa o per annullare il lavoro di stampa. Per annullare il lavoro di stampa, vedere “Annullamento di un lavoro di stampa” a pagina 75.

Se si preme il pulsante **Avvia** senza sostituire la carta, la stampa viene eseguita sulla carta caricata anche se il tipo carta non corrisponde a quello richiesto.

Paper Set tttt ssss (Carta impostata tttt ssss)

La carta caricata nell'origine carta specificata (tttt) non corrisponde al formato carta richiesto (sssss). Sostituire la carta caricata con carta del formato corretto e premere il pulsante **Avvia** per riprendere la stampa o per annullare il lavoro di stampa. Per annullare il lavoro di stampa, vedere “Annullamento di un lavoro di stampa” a pagina 75.

Se si preme il pulsante **Avvia** senza sostituire la carta, la stampa viene eseguita sulla carta caricata anche se il formato di carta non corrisponde a quello richiesto.

Paper Set tttt ssss1 or ssss2 (Carta impostata tttt ssss1 or ssss2)

Questo messaggio viene visualizzato nelle seguenti situazioni:

- A4/LT Auto Switching (Autocommuta A4/LT) in Setup Menu (Menù Setup) è impostato su On
- quando si stampa un lavoro specificato come A4 nel driver di stampa, non vi è alcuna origine carta impostata come A4 o LT (formato alternativo per A4) in Tray Menu (Menù Carta)
- quando si stampa un lavoro specificato di formato Letter nel driver di stampa, non vi è alcuna origine carta impostata come LT o A4 (formato alternativo per LT) in Tray Menu (Menù Carta)

Per cancellare questo messaggio di avvertimento, assicurarsi che A4 o LT sia impostato nell'origine carta specificata (tttt) in Tray Menu (Menù Carta), caricare carta di formato A4 o Letter (sssss1 o ssss2) nell'origine carta specificata (tttt) e fare clic sul pulsante **Avvia** o annullare il lavoro di stampa. Per annullare il lavoro di stampa vedere “Annullamento di un lavoro di stampa” a pagina 75.

Photoconductor Needed Soon (Fotoconduttore sul finire)

La durata utile dell'unità fotoconduttore è quasi esaurita. È possibile continuare a stampare finché non viene visualizzato il messaggio di errore Replace Photoconductor (Sost. FOTOCONDUTTORE). Per cancellare questo messaggio di avvertimento e continuare a stampare, selezionare Clear All Warnings (Annulla avvisi) da Reset Menu (Menù Reset) nel menu Common Settings (Impostazioni comuni). Per istruzioni sull'accesso ai menu del pannello di controllo, vedere “Accesso a ciascun menu” a pagina 136.

Photoconductor Trouble (Problema FOTOCONDUTTORE)

Si è verificato un problema con l'unità fotoconduttore. Rimuovere l'unità fotoconduttore e reinserirla. Se l'errore persiste, sostituire l'unità fotoconduttore con una nuova. Per istruzioni dettagliate sulla sostituzione, fare riferimento alle istruzioni allegate all'unità fotoconduttore.

Please choose the e-mail address. (Scegliere l'indirizzo email.)

Non è specificato un indirizzo email. Premere il pulsante **F1** per selezionare `E-mail (Email)`, quindi premere il pulsante **F1** di nuovo per selezionare `Address (Indirizzo)` e specificare una destinazione.

Please choose the folder. (Scegliere la cartella.)

Non è stata specificata una cartella di destinazione. Premere il pulsante **F1** per selezionare `Save to (Salva in)` e specificare una destinazione.

Specify the address (Specificare indirizzo)

La stampante è pronta per inviare un fax. Immettere un numero di fax del destinatario con il tastierino numerico o specificare un indirizzo dall'elenco di composizione rapida.

Print Overrun (Eccesso Pagine)

Il tempo richiesto per l'elaborazione dei dati di stampa supera la velocità del motore di stampa in quanto la pagina corrente è troppo complessa. Selezionare `Close (Chiudi)` per riprendere la stampa o per annullare il lavoro di stampa. Per annullare il lavoro di stampa, vedere "Annullamento di un lavoro di stampa" a pagina 75. Se appare di nuovo questo messaggio, selezionare `On` come impostazione `Page Protect (Protezione Pagina)` nel `Setup Menu (Menù Setup)` del pannello di controllo.

Se il messaggio viene nuovamente visualizzato durante la stampa di una pagina specifica, tentare di rendere più semplice la pagina riducendo la quantità di immagini o il numero e la dimensione dei caratteri.

Printer Error Unable to Copy (Errore stampante Impossibile copiare)/ Printer Error Unable to Print (Errore stampante Impossibile stampare)

Sulla stampante si è verificato un errore. Spegnerla, attendere diversi minuti e quindi riaccenderla.

RAM CHECK

È in corso la verifica della RAM.

Ready (Pronta)

La stampante è pronta a ricevere dati ed eseguire la stampa.

Ready to Copy (Pronto per copiare)

La stampante è pronta alla copia.

Reboot to apply settings (Riavviare per appl. le impostazioni)

Si è selezionato No quando è stato visualizzato Do you want to reboot to apply the settings? (Riavviare per applic. impostazioni?). Per cancellare questo errore, selezionare Clear Warnins (Attenzione Reset) da Reset Menu (Menù Reset) nel menu Common Settings (Impostazioni comuni). Per istruzioni, vedere “Accesso a ciascun menu” a pagina 136.

Replace ADF Maintenance Unit (Sostituire unità manutenzione ADF)

La durata utile dell'unità manutenzione ADF è esaurita. È necessario sostituirla. Se questo errore si verifica, contattare il rivenditore.

Replace Feed Roller C1 (Sostituire rullo avanzamento C1)/ Replace Feed Roller C2 (Sostituire rullo avanzamento C2)

La durata utile del rullo di avanzamento C1, C2 è esaurita. È necessario sostituirla. Se questo errore si verifica, contattare il rivenditore.

Replace Fuser (Sostituire FUSORE)

La durata utile dell'unità fusore è esaurita. È necessario sostituirla. Per istruzioni dettagliate sulla sostituzione, fare riferimento alle istruzioni allegate all'unità del fusore.



Attenzione:

Se la stampante è in funzione da un certo periodo di tempo, il fusore e le aree circostanti possono raggiungere temperature molto elevate. Se risulta necessario toccare una di tali aree, spegnere la stampante e attendere 40 minuti affinché il calore venga attenuato.

Replace Photoconductor (Sost. FOTOCONDUTTORE)

La durata utile dell'unità fotoconduttore è esaurita. È necessario sostituirla. Per istruzioni dettagliate sulla sostituzione, fare riferimento alle istruzioni allegate all'unità fotoconduttore.

Replace Toner Cartridge (Sostituire Cartuccia toner)

La durata utile della cartuccia toner è esaurita. È necessario sostituirla. Per istruzioni dettagliate sulla sostituzione, fare riferimento alle istruzioni allegate alla cartuccia toner.

Reserve Job Canceled (LAV. MEM.CANCELLATO)

La stampante non può memorizzare i dati del lavoro di stampa utilizzando la funzione Conserva lavoro. È stato raggiunto il numero massimo di lavori di stampa memorizzati nella memoria della stampante oppure l'unità non dispone di memoria sufficiente per memorizzare un nuovo lavoro. Per memorizzare un nuovo lavoro di stampa, eliminare un lavoro memorizzato precedentemente. Inoltre se vi sono altri Confidential Jobs (Lavoro confidenziale) memorizzati, la stampa di tali lavori libererà ulteriore memoria.

È anche possibile aumentare la memoria disponibile cambiando l'impostazione RAM Disk (Disco RAM) su Normal (Normale) o Maximum (Massimo). Per informazioni dettagliate, vedere "Setup Menu (Menù Setup)" a pagina 141.

Per cancellare questo errore, selezionare Clear Warning (Attenzione Reset) da Reset Menu (Menù Reset) nel menu Common Settings (Impostazioni comuni). Per istruzioni, vedere "Accesso a ciascun menu" a pagina 136.

Reset All (Reset Generale I/O)

Tutte le impostazioni della stampante sono state resettate alla configurazione predefinita o alle ultime impostazioni salvate.

ROM CHECK

È in corso la verifica della ROM.

Scanner Error Cannot Be Executed (Errore scanner Impossibile eseguire)

Si è verificato un errore nell'unità scanner. Spegnerla stampante, e quindi riaccenderla dopo diversi minuti. Se l'errore si ripete, rivolgersi al rivenditore o a un addetto qualificato all'assistenza clienti.

Scanner Error Unable to Scan (Errore scanner Scansione impossibile)/ Scanner Error Unable to Copy (Errore scanner Impossibile copiare)

Si è verificato un errore nell'unità scanner. Spegnerla stampante, attendere diversi minuti e quindi riaccenderla.

Searching Files (Ricerca file)

La stampante sta cercando i file nella memoria USB.

Select A4, A5, LT or LGL Paper Size for ID Card copying (Selezionare carta A4, A5, LT o LGL per copia Scheda ID)

Utilizzare l'origine carta per cui è stato impostato A4, A5, LT o LGL come formato Paper (Carta) per eseguire la copia Layout o ID Card (Scheda ID).

Select Other Paper Size (Selezionare altro formato carta)

La carta caricata e il formato carta specificato sul pannello di controllo non corrispondono. Controllare il formato carta caricato e l'impostazione sul pannello di controllo.

SELF TEST (Self Test)

È in corso un test di controllo e l'inizializzazione.

Service Req Cffff (Rich. manutenz. Cffff)/ Service Req Eggg (Rich. manutenz. Eggg)/ Service Req *ffff (Rich. manutenz. *ffff)

Si è verificato un errore del controller o del motore di stampa. Spegnerla stampante. Attendere almeno 5 secondi, quindi riaccenderla. Se il messaggio di errore continua a essere visualizzato, annotare il numero dell'errore indicato sul pannello LCD (Cffff/Eggg/*ffff), spegnere la stampante, scollegare il cavo di alimentazione e rivolgersi a un centro di assistenza qualificato.

Shake and reinstall Photoconductor (Agitare e reinstall. fotoconduttore)

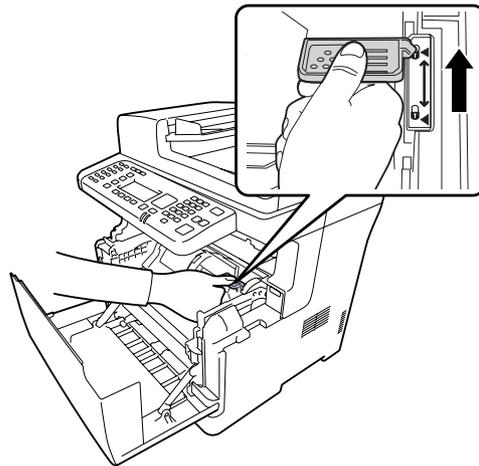
L'unità fotoconduttore potrebbe non essere installata correttamente. Rimuovere l'unità fotoconduttore, scuoterla e reinserirla. Se lo stato di errore persiste, spegnere la stampante e riaccenderla. Se questo errore persiste, contattare il rivenditore.

Shake and reinstall Toner Cartridge (Agitare e reinstall. cartuccia toner)

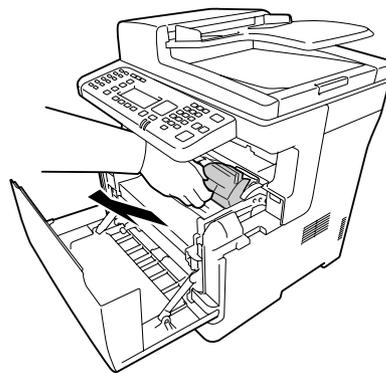
Il toner nella cartuccia toner potrebbe essere poco uniforme. Per distribuire uniformemente il toner effettuare le operazioni descritte di seguito.

1. Aprire il coperchio A.

2. Ruotare la leva di blocco in posizione di rilascio.



3. Rimuovere la cartuccia toner.



4. Scuotere la cartuccia toner avanti e indietro alcune volte.

5. Inserire nuovamente la cartuccia toner e ruotare la leva di blocco in posizione di blocco.

6. Chiudere il coperchio A.

Se questo errore persiste, contattare un rappresentante di assistenza qualificato.

Sleep (quando il pulsante **Risparmio energia** è acceso)

La stampante è attualmente in modalità di risparmio energia. Questa modalità viene annullata quando la stampante riceve dei dati di lavoro.

Specified folder could not be opened (Impossibile aprire cartella specificata)

Il salvataggio dei dati nella cartella condivisa specificata in rete non è riuscito perché era impossibile aprire la cartella specificata. Controllare se il percorso alla cartella, il nome utente o la password specificata in `Folder Address` (Indirizzo cartella) di `Address Settings` (Impostazioni indirizzo) sono corretti.

Specified save dest cannot be used (Impossibile salvare su dest. indicata)

Il salvataggio dei dati nella cartella condivisa specificata sulla rete non è riuscito. Per specificare la destinazione sono stati usati caratteri non supportati.

Testing e-mail transmission (Test della trasmissione email)

Viene eseguito il test di connessione. La stampante sta provando l'email verso gli indirizzi specificati.

The specified user name cannot be used (Impossibile usare nome specificato)

Il salvataggio dei dati nella cartella condivisa specificata sulla rete non è riuscito. Per specificare il nome utente sono stati usati caratteri non supportati.

There is no A4, A5, LT or LGL sized paper (Carta formato A4, A5, LT o LGL assente.)

È stata selezionata una origine carta che non ha il formato carta A4, A5, LT o LGL per la copiatura di layout. Assicurarsi che il formato della carta corretto sia caricato nell'origine della carta specificata.

Toner Cartridge Error (Errore cart. toner)

Si è verificato un problema con la cartuccia toner. Rimuovere la cartuccia toner e reinserirla. Se l'errore persiste, sostituire la cartuccia toner con una nuova. Per istruzioni dettagliate sulla sostituzione, fare riferimento alle istruzioni allegate alla cartuccia toner.

Toner Low (TONER SCARSO)

Questo messaggio indica che la durata utile della cartuccia toner è quasi esaurita. Preparare una nuova cartuccia toner.

Unable Clear Error (Errore Critico)

Il messaggio di errore non può essere annullato perché lo stato di errore persiste. Tentare di risolvere nuovamente il problema.

Unable to scan because PC-FAX is saving files (Scansione impossibile. PC-FAX sta salvando i file.)

È possibile eseguire l'operazione PC-FAX. Terminare l'operazione PC-FAX e provare a inviare di nuovo il fax.

Unable to Transmit Fax (Impossibile trasmettere fax)

Impossibile effettuare le trasmissioni fax. Questo messaggio appare quando si invia un fax manualmente. Quando si invia un fax utilizzando la funzione di trasmissione in memoria, il messaggio non appare.

Unable to Transmit Fax (Impossibile trasmettere fax)

Durante la trasmissione si è verificato un errore di comunicazione fax. Attendere alcuni minuti e riprovare. Verificare che il numero di fax sia corretto.

Unsupported USB Device xxx (Dispositivo USB non supportato xxx)

È collegato un dispositivo USB non supportato.

USB Memory Error (Errore memoria USB)

La memoria USB è danneggiata o non appropriata. e deve essere sostituito con uno nuovo.

USB Memory Full (Memoria USB piena)

Non vi è spazio disponibile nella memoria USB collegata alla stampante. Cancellare i dati dalla memoria USB per creare spazio libero o utilizzare una diversa memoria USB.

USB Memory Not Connected (Memoria USB non collegata)

Una memoria USB non è collegata alla stampante. Collegare una memoria USB all'interfaccia host USB.

USB Memory Write Error (Errore scrittura su memoria USB)

Salvataggio dei dati sulla memoria USB non riuscito.

USB Memory Write Protect (Protezione scrittura in memoria USB)

Impossibile salvare i dati nella memoria USB. Controllare che la memoria USB collegata alla stampante non sia di sola lettura.

Using Phone (Telefono in uso)

Viene utilizzato il telefono esterno collegato alla stampante.

Wait for a while and try again (Attendere e riprovare)

Si è iniziato a stampare da una memoria USB mentre più lavori sono memorizzati nella stampante. Attendere alcuni minuti, quindi riprovare.

Warming Up (Riscaldamento)

La stampante si sta riscaldando per potere effettuare la stampa, la copiatura, l'invio di fax o la acquisizione.

Write Error ROM P (Errore scrittura ROM P)

La stampante non può trascrivere dati correttamente sul modulo ROM. Non è possibile rimuovere il ROM P perché il ROM P è un modulo ROM di programma. Contattare il proprio rivenditore.

Writing and saving files to folder (Scrittura e salvataggio file su cart.)

Viene eseguito il test di connessione. La stampante sta eseguendo un test di scrittura e salvataggio dati nella cartella condivisa specificata sulla rete.

Writing ROM P (Scrittura ROM P)

Questo messaggio indica che è in corso la scrittura su un modulo ROM nell'alloggiamento. Attendere che il messaggio scompaia.

Wrong Photoconductor (FOTOCODUTTORE errato)

È installata un'unità fotoconduttore non appropriata. Installare esclusivamente l'unità fotoconduttore indicata nella sezione "Parti di manutenzione" a pagina 302.

Wrong Toner Cartridge (Toner errato)

È stata installata una cartuccia toner non appropriata. Installare esclusivamente la cartuccia toner indicata nella sezione "Materiali di consumo" a pagina 301.

Stampa ed eliminazione dei dati di lavori di stampa memorizzati

I lavori di stampa memorizzati nella stampante utilizzando le opzioni Re-Print Job (Ristampa lavoro) Verify Job (Verifica lavoro) e Confidential Job (Lavoro confidenziale) della funzione Conserva lavoro possono essere stampati ed eliminati utilizzando il pannello di controllo. Seguire le istruzioni riportate in questa sezione.

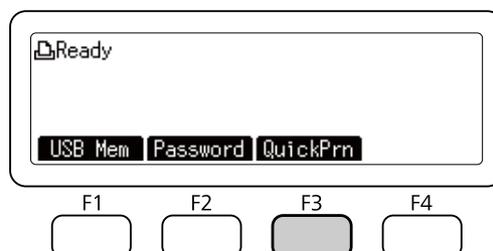
Nota:

L'impostazione RAM Disk (Disco RAM) sul pannello di controllo deve essere impostata su Normal (Normale) o Maximum (Massimo) per utilizzare la funzione Conserva lavoro.

Stampa ed eliminazione di lavori di ristampa o verifica lavori

Attenersi ai seguenti passaggi per stampare o eliminare i dati Re-Print Job (Ristampa lavoro) e Verify Job (Verifica lavoro).

1. Premere il pulsante **Stampa**.
2. Premere il pulsante **F3**.



3. Premere diverse volte il pulsante ▲ o ▼ per selezionare il nome utente corretto e quindi premere il pulsante **OK**.
4. Premere diverse volte il pulsante ▲ o ▼ per selezionare il lavoro di stampa corretto e quindi premere il pulsante **OK**.

Per eliminare il lavoro di stampa senza stampare alcuna copia, premere il pulsante **F3** quindi premere di nuovo il pulsante **F3**.

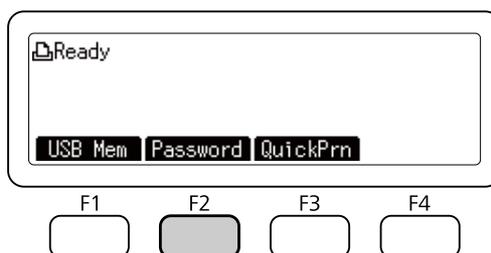
5. Specificare il numero di copie usando il tastierino numerico sul pannello di controllo.
6. Premere il pulsante **Avvia**.

La stampante avvia la stampa.

Stampa ed eliminazione dei lavori confidenziali

Attenersi ai seguenti passaggi per stampare o eliminare i dati Confidential Job (Lavoro confidenziale).

1. Premere il pulsante **Stampa**.
2. Premere il pulsante **F2**.



3. Premere diverse volte il pulsante ▲ o ▼ per selezionare il nome utente corretto e quindi premere il pulsante **OK**.
4. Inserire la password a quattro cifre utilizzando il tastierino numerico sul pannello di controllo e quindi premere il pulsante **OK**.
5. Premere diverse volte il pulsante ▲ o ▼ per selezionare il lavoro di stampa corretto e quindi premere il pulsante **OK**. È possibile selezionare più file contemporaneamente.

Per eliminare il lavoro di stampa senza stampare alcuna copia, premere il pulsante **F4** quindi premere di nuovo il pulsante **F3**.

6. Specificare il numero di copie usando il tastierino numerico sul pannello di controllo.
7. Premere il pulsante **Avvia**.

La stampante avvia la stampa.

Stampa di un foglio di stato configurazione

1. Premere il pulsante **Impost..**

2. Premere i pulsanti ▲ o ▼ per selezionare System Information (Informazioni sistema), quindi premere il pulsante **OK**.
3. Premere i pulsanti ▲ o ▼ per selezionare System Report Printing (Stampa rapporto sistema), quindi premere il pulsante **OK**.
4. Premere i pulsanti ▲ o ▼ per selezionare Print Configuration Status Sheet (Stampa foglio stato configurazione), quindi premere il pulsante **OK**.

Nota:

- Se le unità opzionali installate non sono elencate correttamente nell'elenco del foglio di stato configurazione, verificare che siano collegate in modo corretto alla stampante.
- Se non è possibile stampare un foglio di stato configurazione corretto, rivolgersi al rivenditore.
- Stampare il foglio di stato configurazione su carta formato A4.

Capitolo 8

Installazione delle unità opzionali

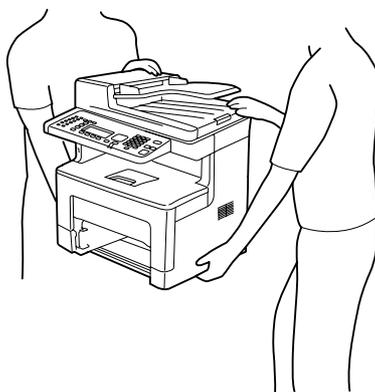
Unità opzionale cassetto carta

Per ulteriori informazioni sui tipi e i formati di carta che è possibile utilizzare con l'unità opzionale cassetto della carta, vedere "Cassetto carta" a pagina 41. Per le specifiche, vedere "Unità opzionale cassetto carta" a pagina 300.

Precauzioni d'uso

Leggere le seguenti precauzioni d'uso prima di installare l'unità opzionale:

La stampante pesa circa 18,8 kg per il modello DN o 19,0 kg per il modello DNF con materiali di consumo installati. Non sollevare o trasportare mai la stampante da soli. La stampante deve essere trasportata da due persone e afferrata nei punti corretti, come indicato nell'illustrazione.

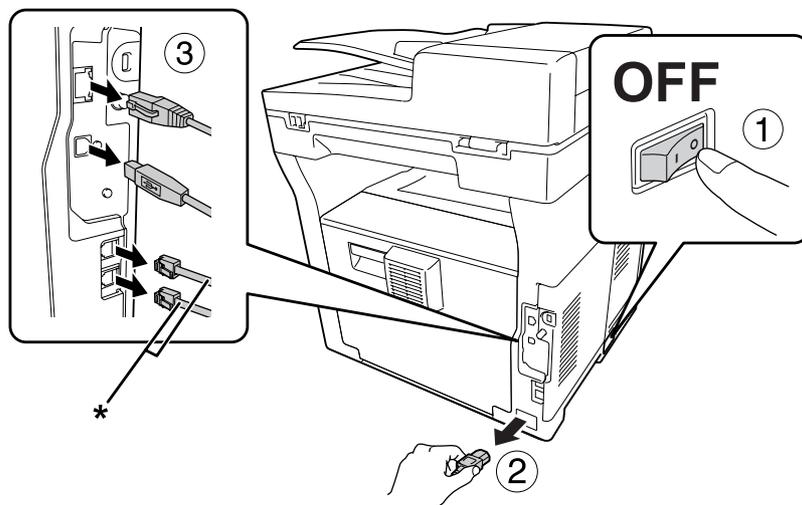


Attenzione:

Per sollevare la stampante in sicurezza, si deve sostenerla dalle posizioni indicate sopra. Se trasportata in modo non corretto la stampante potrebbe cadere e danneggiarsi o causare lesioni.

Installazione dell'unità opzionale cassetto carta

1. Spegner la stampante, quindi scollegare il cavo di alimentazione e il cavo di interfaccia.



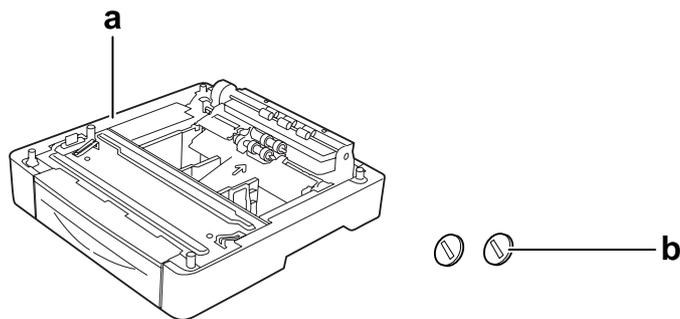
* Solo modello DNF



Importante:

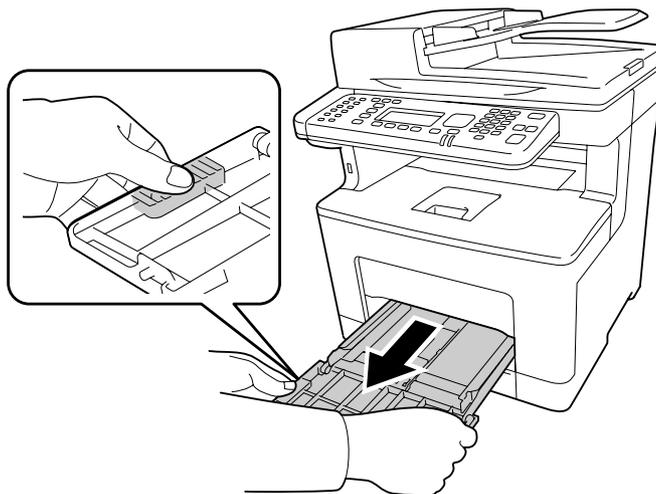
Assicurarsi di scollegare il cavo di alimentazione dalla stampante per evitare di generare scosse elettriche.

2. Estrarre delicatamente l'unità opzionale cassetto carta dalla confezione e appoggiarla dove si desidera installare la stampante.
3. Controllare gli elementi in dotazione.

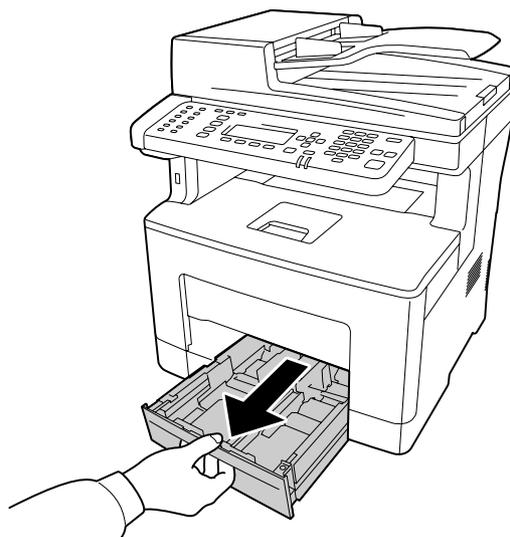


- a. unità cassetto carta opzionale
b. viti

4. Estrarre il cassetto MF.

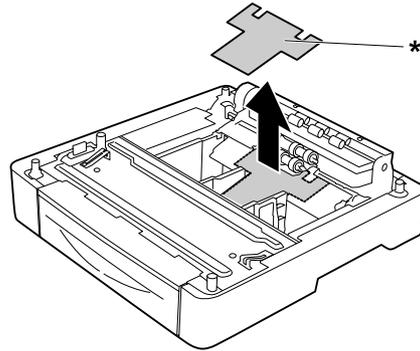


5. Estrarre il cassetto della carta inferiore standard.



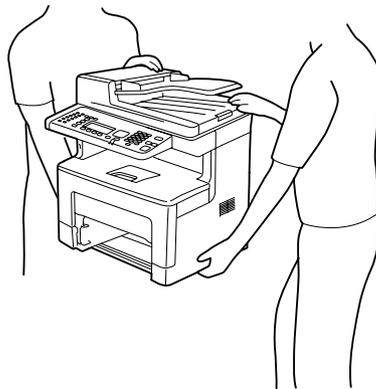
Nota:

Rimuovere i materiali di protezione dal cassetto carta opzionale prima di procedere al passaggio 6.

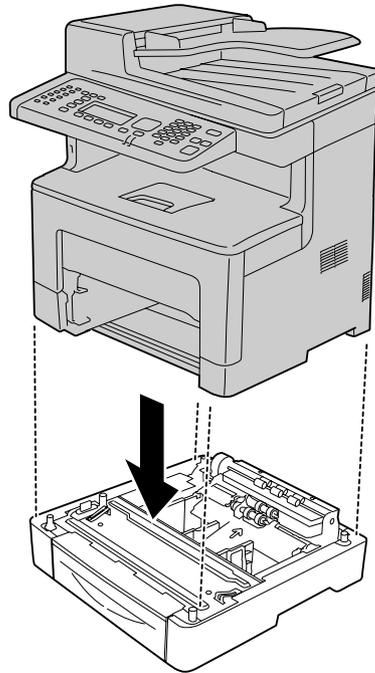


* materiale protettivo

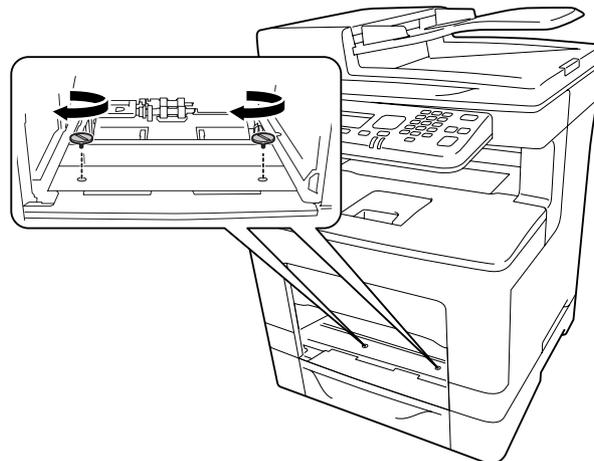
6. Sollevare la stampante con due persone.



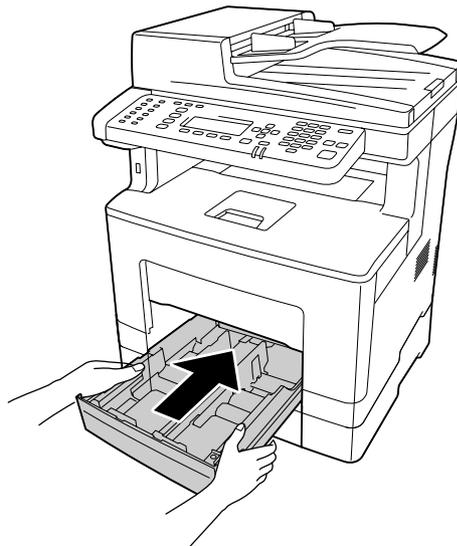
7. Posizionare la stampante sull'unità opzionale cassetto carta. Allineare ciascun angolo della stampante con quelli dell'unità opzionale cassetto carta. Quindi abbassare la stampante fino a quando poggia saldamente sull'unità opzionale cassetto carta.



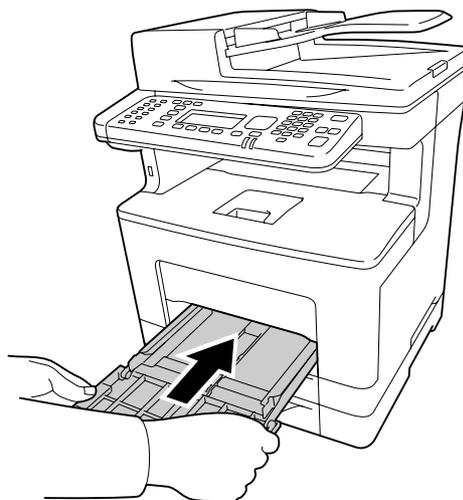
8. Fissare la stampante all'unità opzionale cassetto carta con due viti.



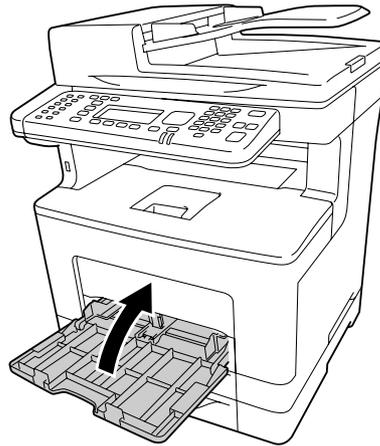
9. Inserire il cassetto carta inferiore standard.



10. Inserire il cassetto MF nella stampante.



11. Chiudere il cassetto MF.



12. Ricollegare il cavo di interfaccia e il cavo di alimentazione, quindi accendere la stampante.

Per verificare che l'unità opzionale sia installata correttamente, stampare un foglio di stato configurazione. Vedere "Stampa di un foglio di stato configurazione" a pagina 274.

Rimozione dell'unità opzionale cassetto carta

Effettuare la procedura di installazione al contrario.

Capitolo 9

Sostituzione dei materiali di consumo/parti di manutenzione

Precauzioni durante la sostituzione

Attenersi sempre alle seguenti precauzioni d'uso durante la sostituzione dei materiali di consumo o delle parti di manutenzione.

Per istruzioni dettagliate sui ricambi, fare riferimento alle istruzioni allegate ai materiali di consumo.



Attenzione:

- Fare attenzione a non toccare né il fusore, contrassegnato dall'etichetta di avvertimento, né le aree circostanti. Se la stampante è in funzione da un certo periodo di tempo, il fusore e queste aree possono raggiungere temperature molto elevate.
- Non gettare nel fuoco i materiali di consumo o le parti di manutenzione usati per smaltirli, in quanto possono esplodere e provocare lesioni. Lo smaltimento deve essere effettuato in conformità alle norme vigenti.
- Fare in modo che vi sia spazio sufficiente per la procedura di sostituzione. Quando si sostituiscono i materiali di consumo o le parti di manutenzione, sarà necessario aprire alcuni componenti della stampante (ad esempio, il coperchio della stampante).
- Non installare i materiali di consumo usati o le parti di manutenzione che raggiungano il termine di durata utile nella stampante.

Per ulteriori informazioni sulle precauzioni d'uso, consultare “Movimentazione dei materiali di consumo e delle parti di manutenzione” a pagina 20.

Messaggi di avviso per la sostituzione

Se un materiale di consumo o parte di manutenzione si esaurisce, viene visualizzato il messaggio di errore riportato di seguito sul pannello LCD della stampante o nella finestra del EPSON Status Monitor.

Messaggio del pannello LCD	Descrizione
Replace Toner Cartridge (Sostituire Cartuccia toner)	La cartuccia toner è giunta al termine della durata utile.

Messaggio del pannello LCD	Descrizione
Replace Photoconductor (Sost. FOTOCONDUTTORE)	La durata utile dell'unità fotoconduttore è esaurita.
Replace Fuser (Sostituire FUSORE)	La durata utile dell'unità fusore è esaurita.

Nota:

I messaggi vengono visualizzati per un materiale di consumo o una parte di manutenzione alla volta. Dopo aver sostituito un materiale di consumo o una parte di manutenzione, verificare se sul pannello LCD vengono visualizzati messaggi relativi ad altri materiali di consumo o parti di manutenzione da sostituire.

Capitolo 10

Pulizia e trasporto della stampante

Pulizia della stampante

La stampante richiede poche operazioni di pulizia. Se il telaio esterno è sporco o impolverato, spegnere la stampante e pulirla con un panno morbido imbevuto di un detergente delicato.

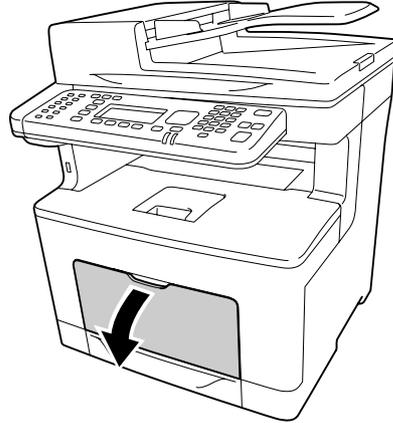


Importante:

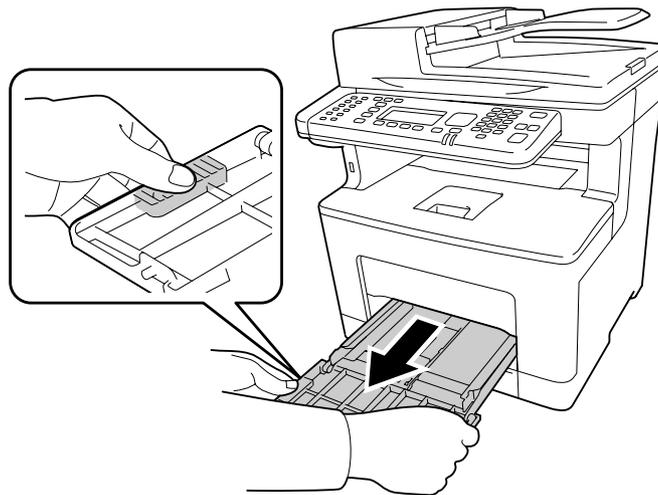
Non utilizzare mai alcool o solventi per pulire il coperchio della stampante. Tali agenti chimici possono danneggiare i componenti e il telaio. Fare attenzione a non versare acqua sui meccanismi e sui componenti elettrici della stampante.

Pulizia del rullo di prelievo

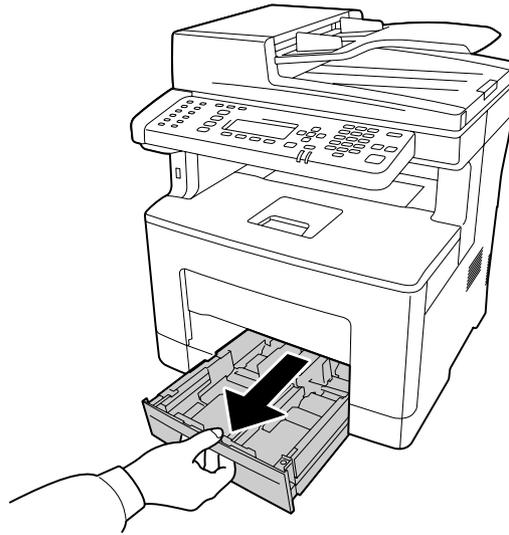
1. Aprire il cassetto MF.



2. Estrarre il cassetto MF dalla stampante.



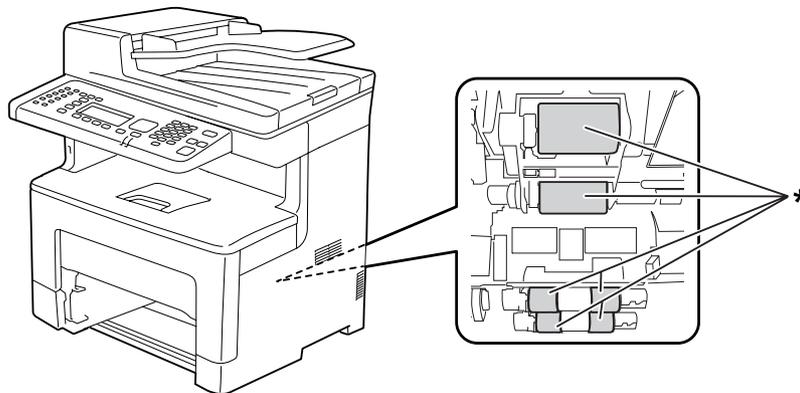
3. Estrarre il cassetto della carta inferiore standard.



4. Strofinare delicatamente il rullo di prelievo con un panno umido ben strizzato.

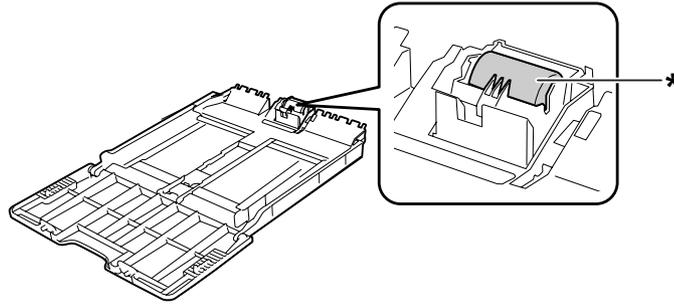
Interno della stampante

Strofinare i quattro rulli di prelievo.



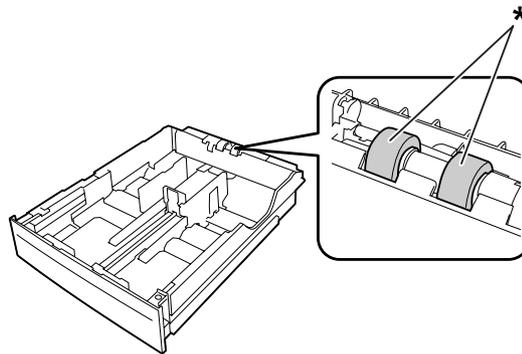
* rullo di prelievo

Cassetto MF



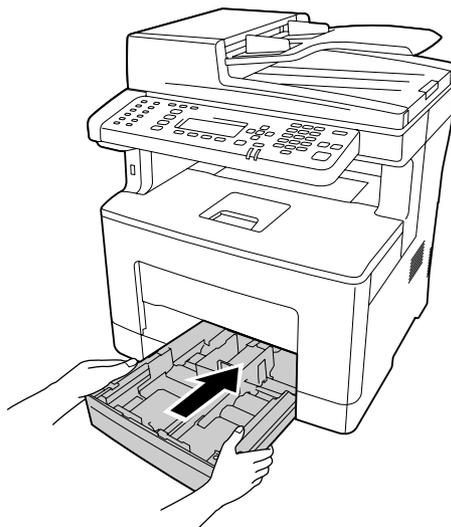
* rullo di prelievo

Cassetto carta inferiore

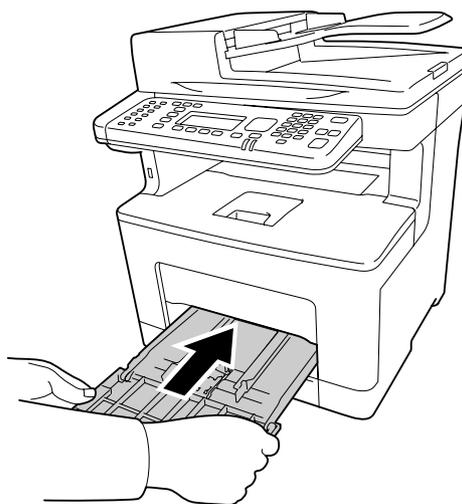


* rullo di prelievo

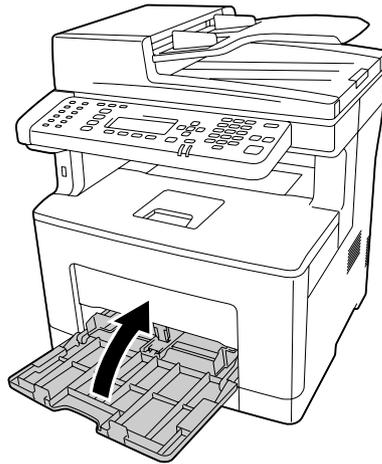
5. Inserire l'unità cassetto carta inferiore.



6. Inserire il cassetto MF nella stampante.



7. Chiudere il cassetto MF.

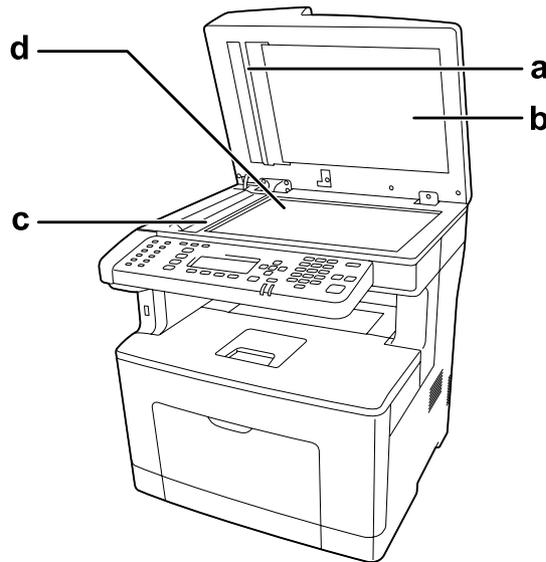


Pulizia del piano di lettura

Quando la qualità di scansione è diminuita, aprire il coperchio documenti e pulire il piano di lettura con un panno morbido e asciutto.

Pulizia del piano di lettura e della finestra di esposizione per l'alimentatore automatico documenti

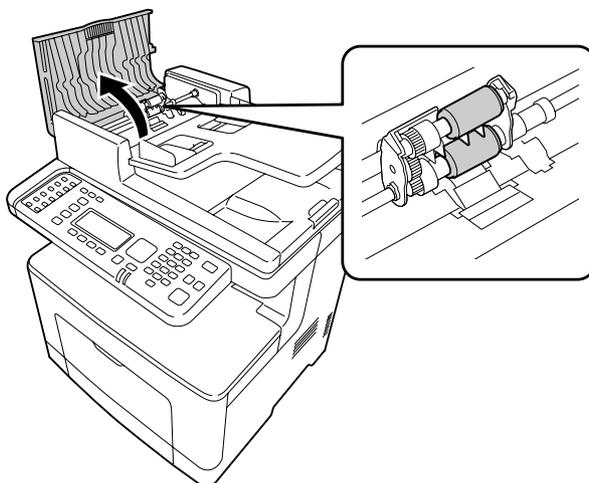
Se nelle immagini acquisite, nei messaggi fax o nelle copie appare sempre una linea di punti, il piano di lettura o la finestra di esposizione dell'alimentatore automatico documenti potrebbe essere impolverata o graffiata. Pulire le parti.



- a. piastra bianca
- b. coperchio documenti
- c. finestra esposizione per ADF
- d. piano di lettura

Pulizia del rullo di prelievo ADF

Quando l'alimentatore automatico documenti non è riuscito ad alimentare la carta, aprire il coperchio ADF e pulire il rullo con un panno umido ben strizzato e togliere la polvere della carta.



Trasporto della stampante

Lunghe distanze

Prima di spostare la stampante, predisporre il sito dove posizionarla. Vedere le sezioni che seguono.

- “Configurazione della stampante” a pagina 15
- “Posizionamento della stampante” a pagina 17

Reimballaggio della stampante

Se è necessario trasportare la stampante per tragitti lunghi, imballarla accuratamente utilizzando la scatola e i materiali di imballaggio originali.

1. Spegnerla stampante e rimuovere i seguenti componenti:
 - Cavo di alimentazione
 - Cavi di interfaccia

- Carta caricata
 - Unità opzionali installate
2. Applicare i materiali di protezione alla stampante e richiuderla nella scatola originale.

**Importante:**

Durante gli spostamenti, tenere sempre la stampante in posizione orizzontale.

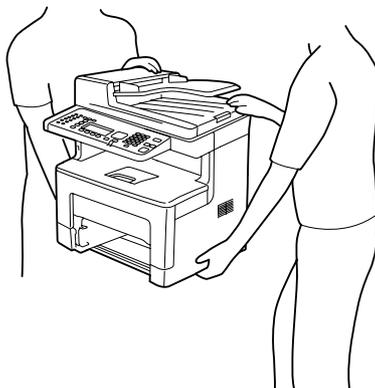
Brevi distanze

Prima di spostare la stampante, predisporre il sito dove posizionarla.
Vedere le sezioni che seguono.

- “Configurazione della stampante” a pagina 15
- “Posizionamento della stampante” a pagina 17

Se si desidera spostare solo la stampante, si consiglia di sollevarla e trasportarla facendosi aiutare da almeno un'altra persona.

1. Spegnere la stampante e rimuovere i seguenti componenti:
 - Cavo di alimentazione
 - Cavi di interfaccia
 - Carta caricata
 - Unità opzionali installate
2. La stampante deve essere sollevata afferrandola nei punti appropriati, come indicato nella figura seguente.





Importante:

Durante gli spostamenti, tenere sempre la stampante in posizione orizzontale.

Capitolo 11

Risoluzione dei problemi

Rimozione della carta inceppata

Se la carta rimane inceppata all'interno della stampante, sul pannello LCD e in EPSON Status Monitor vengono visualizzati messaggi di avviso.

Messaggio di errore	Fare riferimento a
Clear Paper Jam (Eliminare inceppam.) B	Per istruzioni sulla rimozione di questo tipo di inceppamento carta, vedere "Inceppamento carta B (Coperchio B)" a pagina 223.
Clear Paper Jam (Eliminare inceppam.) MP C1 B	Per istruzioni sulla rimozione di questo tipo di inceppamento carta, vedere "Inceppamento carta MF, C1, C2, B (Cassetto MF, Cassetto 1-2, Coperchio B)" a pagina 226.
Clear Paper Jam (Eliminare inceppam.) MP C1 C2 B	

Precauzioni per la rimozione della carta inceppata

Prima di rimuovere la carta inceppata, leggere attentamente le avvertenze riportate di seguito.

- Non rimuovere con forza la carta inceppata. La carta strappata può essere difficile da rimuovere e potrebbe causare ulteriori inceppamenti. Tirare la carta delicatamente e fermamente per evitare di strapparla, cadere e procurarsi lesioni.
- Rimuovere sempre la carta inceppata con entrambe le mani per impedire che si strappi.
- Se della carta strappata rimane all'interno della stampante o se il tipo di inceppamento verificatosi non è descritto in questa sezione, rivolgersi al rivenditore.
- Assicurarsi che il tipo di carta caricato corrisponda all'impostazione di Paper Type (Tipo di carta) definita nel driver di stampante.

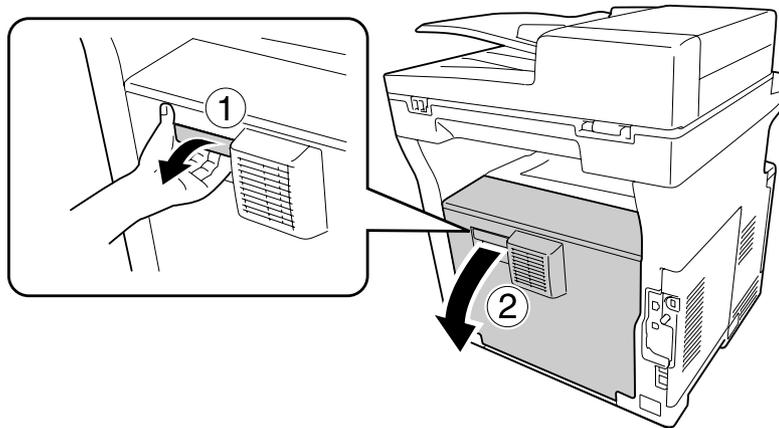
**Attenzione:**

- ❑ *Salvo quanto diversamente indicato dalla presente guida, fare attenzione a non toccare né il fusore contrassegnato dall'etichetta di avvertimento né le aree circostanti. Se la stampante è in funzione da un certo periodo di tempo, il fusore e le aree circostanti possono raggiungere temperature molto elevate. Se risulta necessario toccare una di tali aree, attendere prima 40 minuti affinché il calore venga attenuato.*

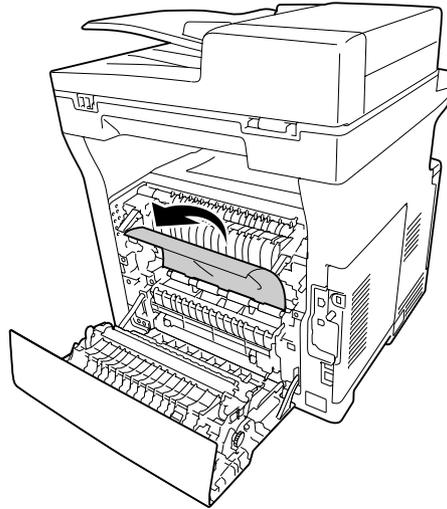
- ❑ *Non introdurre la mano nell'unità fusore. Alcuni componenti sono taglienti e possono provocare lesioni.*

Inceppamento carta B (Coperchio B)

1. Aprire il coperchio B.



2. Se è presente della carta inceppata, rimuoverla delicatamente con entrambe le mani. Fare attenzione a non strappare la carta inceppata.



Attenzione:

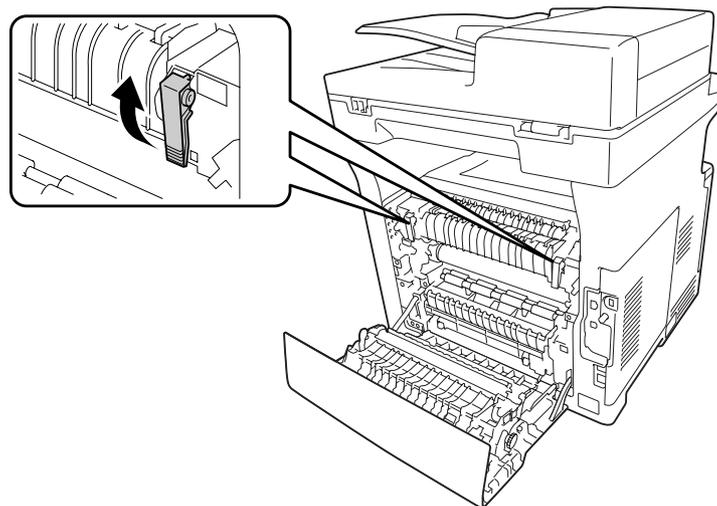
Fare attenzione a non toccare i rulli nell'unità fusore poiché potrebbero essere molto caldi.



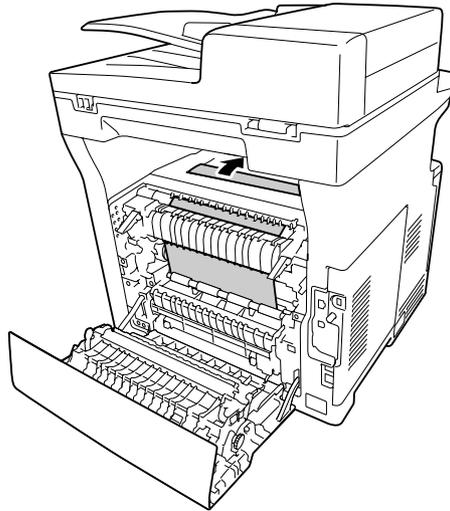
Importante:

- Non esporre mai l'unità fotoconduttore alla luce del sole ed evitare di esporla alla luce artificiale per più di tre minuti.*
- Non toccare il rullo di trasferimento sull'unità di trasferimento per evitare di danneggiarlo.*

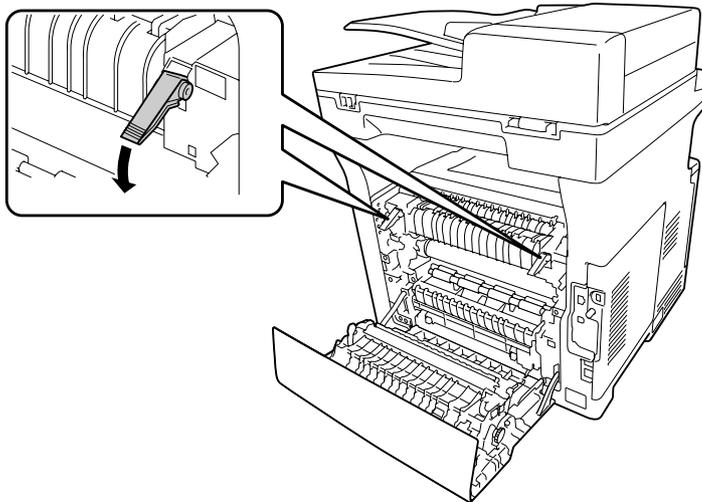
3. Sbloccare le leve di rilascio sul retro dell'unità fusore.



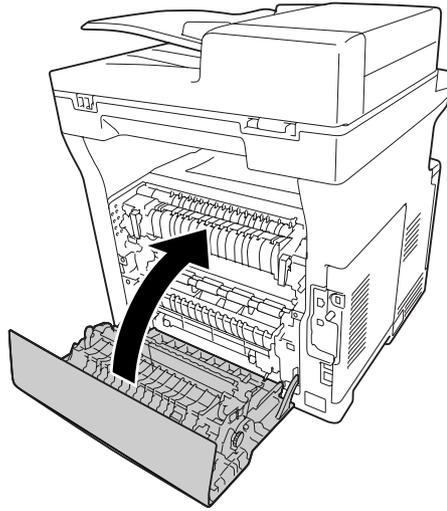
4. Se è presente della carta inceppata, rimuoverla delicatamente con entrambe le mani. Fare attenzione a non strappare la carta inceppata.



5. Bloccare le leve di rilascio.



6. Chiudere il coperchio B.

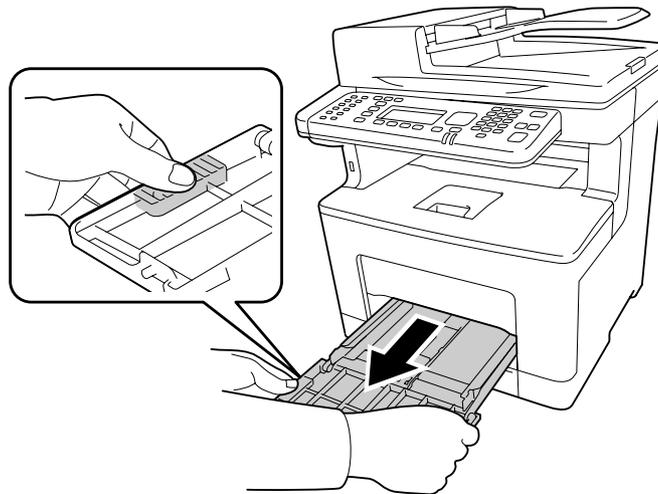


Inceppamento carta MF, C1, C2, B (Cassetto MF, Cassetto 1-2, Coperchio B)

Nota:

Assicurarsi di aprire e chiudere il coperchio B nell'ultimo passaggio della procedura seguente anche se non vi è un inceppamento al suo interno.

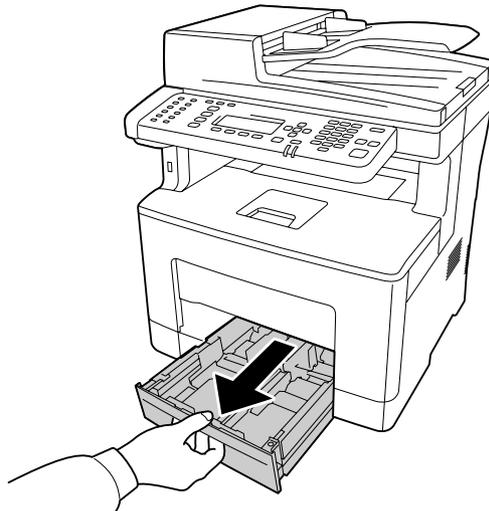
1. Aprire ed estrarre il cassetto MF.



2. Se è presente della carta inceppata, rimuoverla delicatamente con entrambe le mani. Fare attenzione a non strappare la carta inceppata.

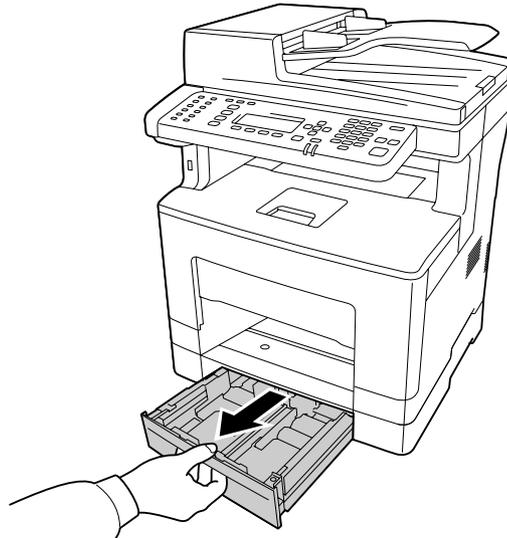


3. Estrarre il cassetto della carta inferiore standard.

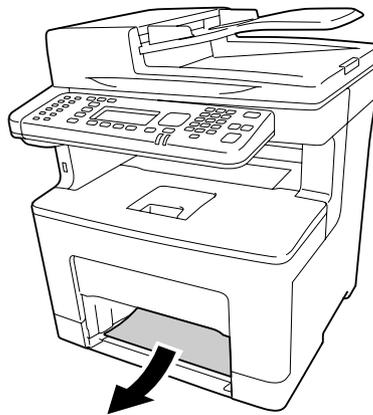


Nota:

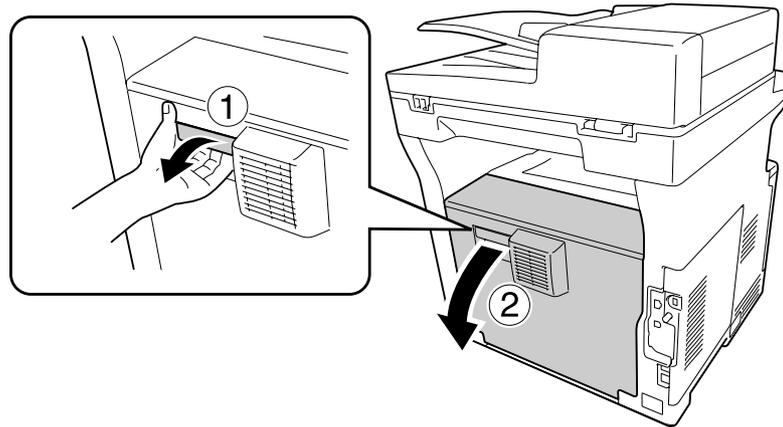
Quando sul pannello LCD viene visualizzato , estrarre anche il cassetto carta opzionale.



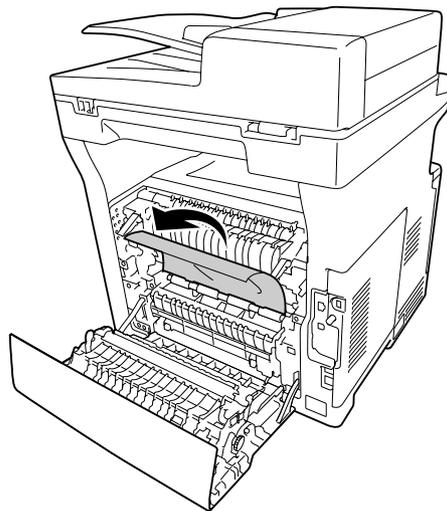
4. Se è presente della carta inceppata, rimuoverla delicatamente con entrambe le mani. Fare attenzione a non strappare la carta inceppata.



5. Aprire il coperchio B.



6. Se è presente della carta inceppata, rimuoverla delicatamente con entrambe le mani. Fare attenzione a non strappare la carta inceppata.



Attenzione:

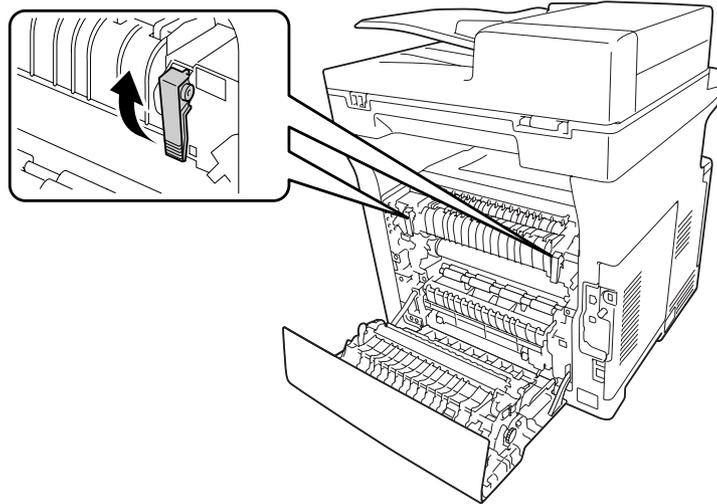
Fare attenzione a non toccare i rulli nell'unità fusore poiché potrebbero essere molto caldi.



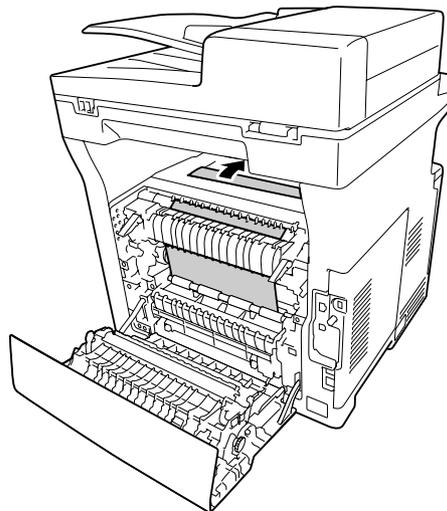
Importante:

- Non esporre mai l'unità fotoconduttore alla luce del sole ed evitare di esporla alla luce artificiale per più di tre minuti.*
- Non toccare il rullo di trasferimento sull'unità di trasferimento per evitare di danneggiarlo.*

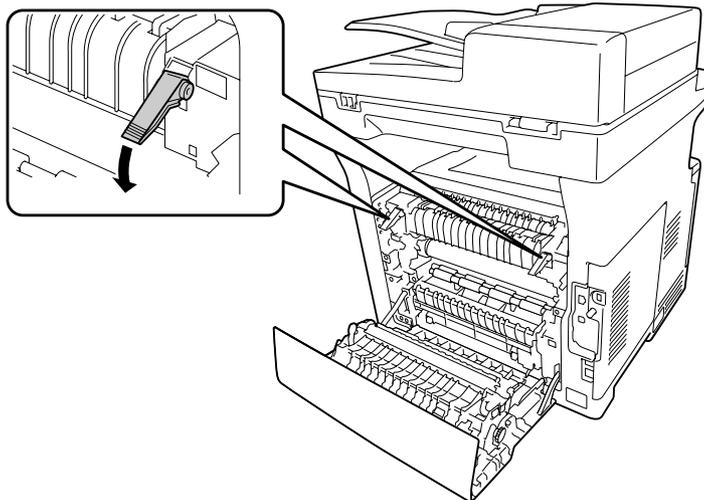
7. Sbloccare le leve di rilascio sul retro dell'unità fusore.



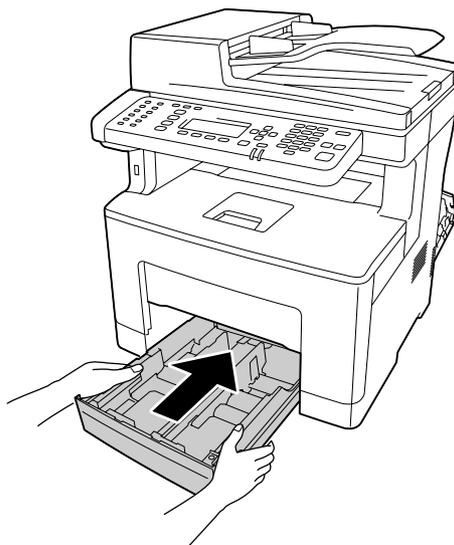
8. Se è presente della carta inceppata, rimuoverla delicatamente con entrambe le mani. Fare attenzione a non strappare la carta inceppata.



9. Bloccare le leve di rilascio.

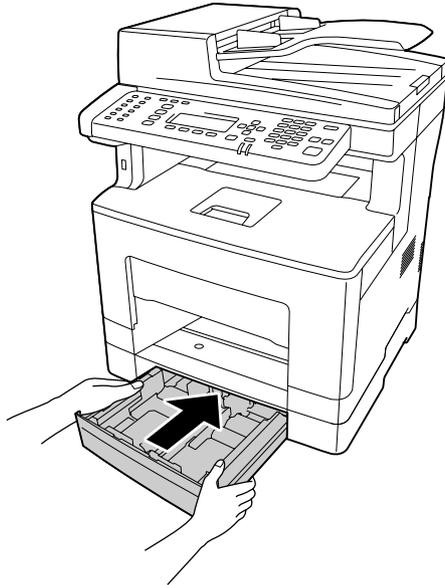


10. Inserire il cassetto carta inferiore.

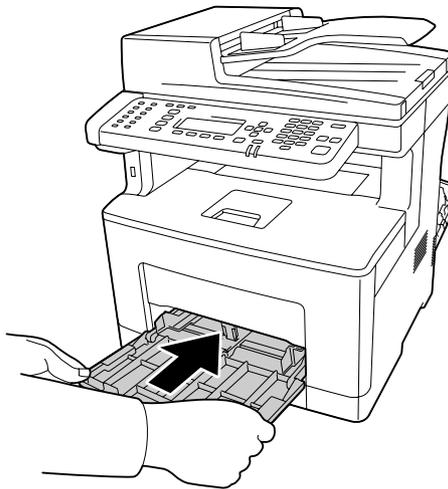


Nota:

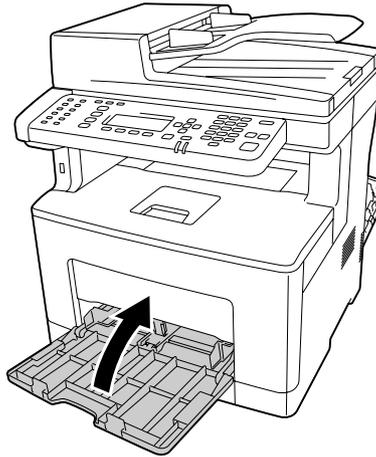
Se si utilizza l'unità opzionale cassetto carta, assicurarsi di inserirla.



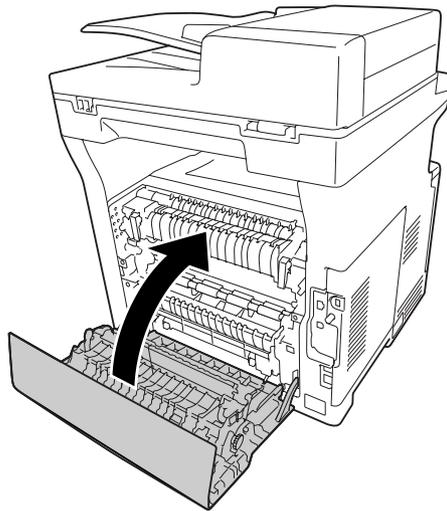
11. Inserire il cassetto MF nella stampante.



12. Chiudere il cassetto MF.

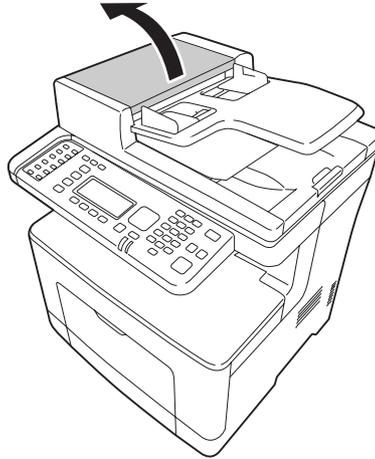


13. Chiudere il coperchio B.

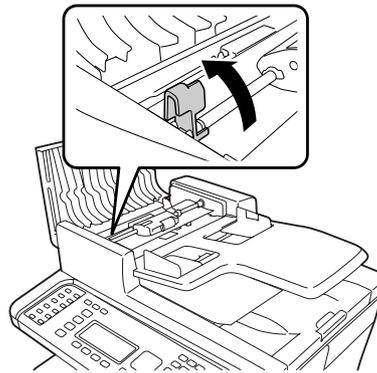


Inceppamento carta nell'alimentatore automatico documenti

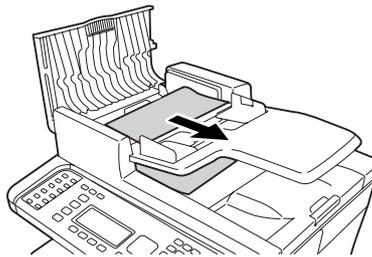
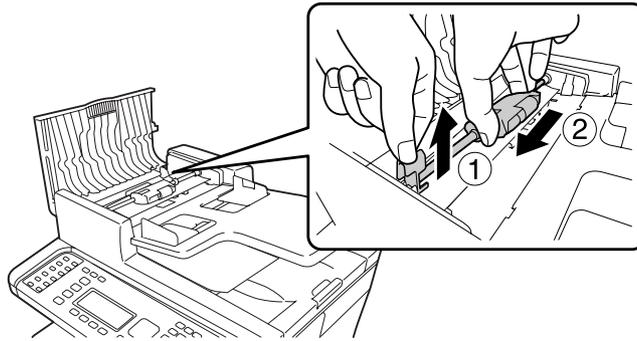
1. Aprire il coperchio ADF.



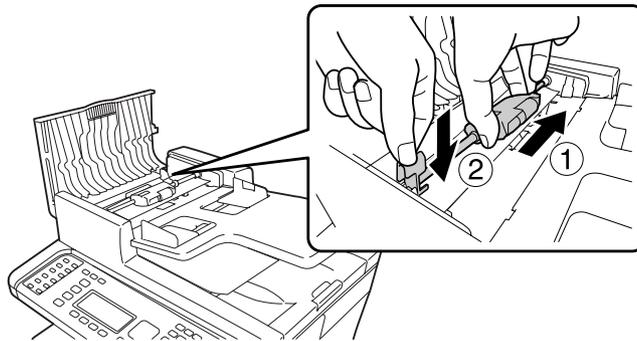
2. Ruotare la leva a sinistra per sbloccare il modulo di prelievo ADF.



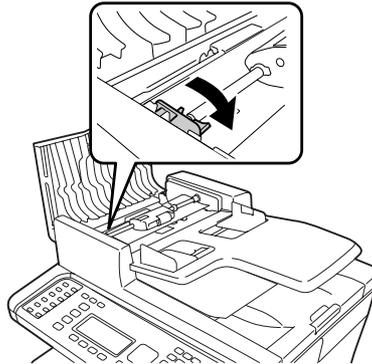
3. Rimuovere il modulo di prelievo dell'ADP, quindi rimuovere l'inzeppamento.



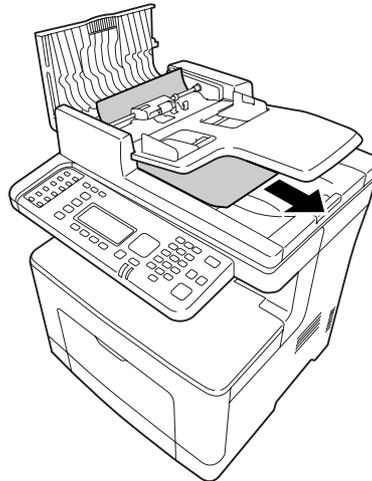
4. Montare il modulo di prelievo ADF



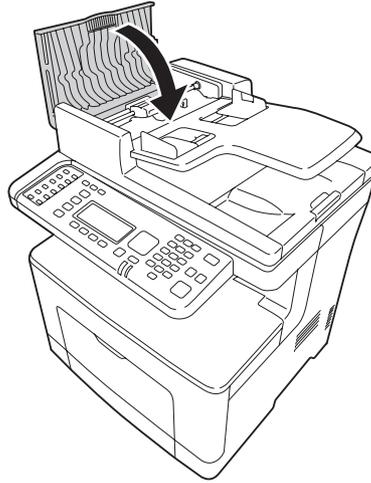
5. Ruotare la leva a destra per bloccare il modulo di prelievo ADF.



6. Se il documento si trova sotto al cassetto estrarre delicatamente eventuali fogli di carta nella direzione di alimentazione.



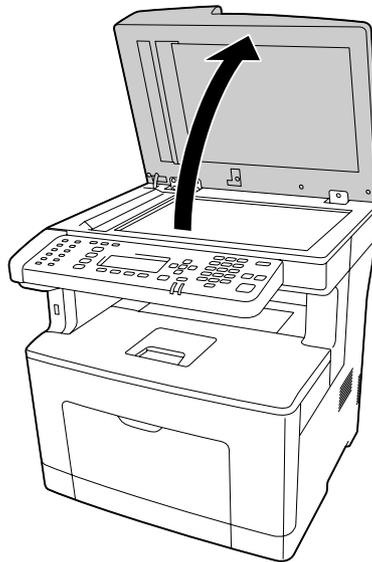
7. Rimuovere tutti i documenti dall'ADF, quindi chiudere il coperchio.



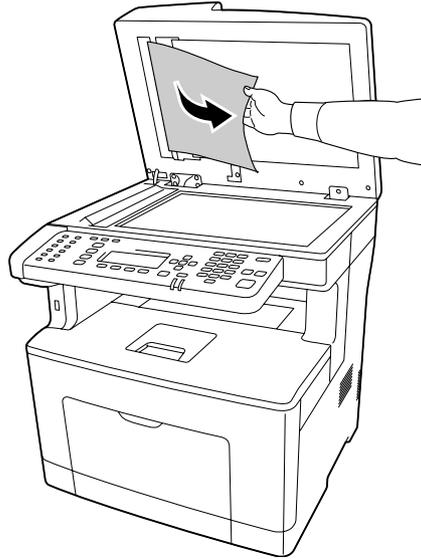
Nota:

Se non è possibile estrarre la carta inceppata, procedere al punto successivo.

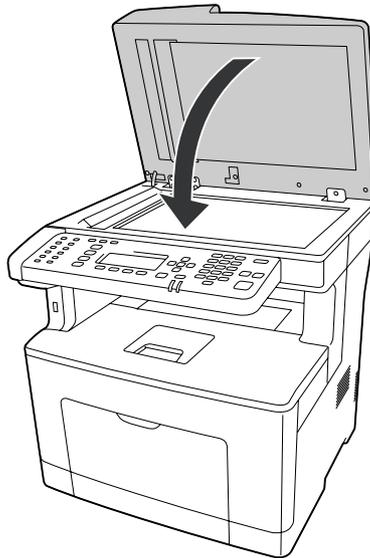
8. Aprire il coperchio documenti.



9. Togliere delicatamente gli eventuali fogli di carta.



10. Chiudere il coperchio documenti.



Stampa di un foglio di stato configurazione

Per verificare lo stato corrente della stampante e controllare che le unità opzionali siano state installate correttamente, stampare un foglio di stato configurazione utilizzando il pannello di controllo o il driver della stampante.

Per stampare un foglio di stato configurazione utilizzando il pannello di controllo della stampante, vedere “Stampa di un foglio di stato configurazione” a pagina 201.

Per stampare un foglio di stato configurazione utilizzando il driver della stampante in Windows, vedere “Stampa di un foglio di stato configurazione” a pagina 274.

Problemi di funzionamento

Il LED Stampa non si accende

Cause	Azioni risolutive
Il cavo di alimentazione potrebbe non essere collegato correttamente alla presa elettrica.	Spegnere la stampante e controllare che sia collegato correttamente alla presa elettrica, quindi riaccendere la stampante.
La presa elettrica è controllata da un interruttore esterno o da un timer automatico.	Assicurarsi che l'interruttore sia acceso oppure collegare alla presa un altro dispositivo elettrico per verificare se funziona correttamente.
La stampante è in modalità Riposo (il pulsante Risparmio energia si accende).	Premere il pulsante Risparmio energia per riportare la stampante allo stato Pronta.
La stampante è in modalità Spenta. (solo per modelli DN venduti nella UE)	Premere l'interruttore di accensione. Per non entrare in modalità Spenta, impostare Power Off Timer (Timer Spegnimento) su Off nel Energy Saver Menu (Menu Risparmio energia) del pannello di controllo.

La stampante non stampa (il LED Stampa è spenta)

Cause	Azioni risolutive
La stampante è fuori linea.	Premere una volta il pulsante Avvia affinché la stampante risulti pronta per la stampa. Assicurarsi che il LED Stampa si accenda.
Potrebbe essersi verificato un errore.	Controllare se sul pannello LCD è visualizzato un messaggio di errore.
La stampante è in modalità Spenta. (solo per modelli DN venduti nella UE)	Premere l'interruttore di accensione. Per non entrare in modalità Spenta, impostare Power Off Timer (Timer Spegnimento) su Off nel Energy Saver Menu (Menu Risparmio energia) del pannello di controllo.

Il LED Stampa è acceso, ma la stampa non viene eseguita

Cause	Azioni risolutive
Il computer potrebbe non essere collegato correttamente alla stampante.	Eseguire la procedura illustrata nella <i>Guida di installazione</i> .
Il cavo di interfaccia potrebbe non essere collegato correttamente al computer.	Controllare entrambe le estremità del cavo di interfaccia tra il computer e la stampante.
Il cavo di interfaccia utilizzato potrebbe non essere appropriato.	Se si utilizza l'interfaccia USB, utilizzare un cavo compatibile con USB ad elevata velocità.
Il software dell'applicazione non è configurato correttamente per la stampante.	Assicurarsi che la stampante risulti selezionata nel software dell'applicazione.
La memoria del computer non è sufficiente per la gestione del volume di dati del documento.	Provare a ridurre la risoluzione dell'immagine del documento nel software dell'applicazione oppure, se possibile, installare memoria aggiuntiva sul computer.

Il prodotto opzionale non è disponibile

Cause	Azioni risolutive
La stampante non riconosce l'unità opzionale.	Stampare un foglio di stato configurazione per controllare se la stampante riconosce l'unità opzionale. Se non riconosciuta, reinstallare l'unità opzionale.
L'impostazione per le opzioni di riconoscimento può essere definita manualmente.	Vedere "Configurazione di Impostazioni opzionali" a pagina 275 per impostare il driver della stampante in modo che aggiorni automaticamente le informazioni sulle unità opzionali.

La durata utile rimanente dei materiali di consumo non viene aggiornata (solo Windows)

Cause	Azioni risolutive
L'intervallo tra le informazioni di aggiornamento per i materiali di consumo è troppo lungo.	Premere il pulsante Get Information Now (Ottieni info ora) nella finestra di dialogo Consumables Info Settings (Info materiali consumo). È inoltre possibile modificare l'intervallo per le informazioni di aggiornamento sui materiali di consumo nella finestra di dialogo Consumables Info Settings (Info materiali consumo).

Impossibile installare il software o i driver

Cause	Azioni risolutive
Non è stato effettuato l'accesso al sistema operativo con diritti di amministratore.	Accedere al sistema operativo con diritti di amministratore.

Impossibile accedere alla stampante condivisa

Cause	Azioni risolutive
Vengono utilizzati nomi non appropriati per il Share name (Nome di condivisione) della stampante condivisa.	Non utilizzare spazi o trattini per il Share name (Nome della condivisione).
Non è possibile installare un driver aggiuntivo sul computer client, sebbene il sistema operativo del server di stampa e il sistema operativo del client siano diversi.	Installare i driver della stampante dal Software Disc. Se il computer non dispone di un'unità CD/DVD, scaricare il driver dal sito Web di Epson e installarlo. http://www.epson.eu/Support (Europa) http://support.epson.net/ (fuori dall'Europa)
Il sistema di rete in uso è causa del problema.	Contattare l'amministratore della rete per informazioni di assistenza.

Nota:

Per il driver aggiuntivo da installare, vedere la tabella che segue.

Sistema operativo del server	Sistema operativo del client	Driver aggiuntivo
Windows XP*	Client Windows XP	Intel Windows 2000 o XP
	Client Windows XP x64	x64 Windows XP
Windows XP x64, Server 2003 o Server 2003 x64*	Client Windows XP	Windows XP e Windows Server 2003
	Client Windows XP x64	x64 Windows XP e Windows Server 2003
Windows 8, 8 x64, 7, Vista, Vista x64, Server 2012 x64, Server 2008, Server 2008 x64 o Server 2008 R2	Client Windows 8, 7, Vista o XP	x86 Type 3 - User Mode
	Client Windows 8 x64, 7 x64, Vista x64 o XP x64	x64 Type 3 - User Mode

* Il driver aggiuntivo per Windows XP x64 e Server 2003 x64 può essere utilizzato con Windows XP Service Pack 2, Windows 2003 Service Pack 1 o versioni successive.

Problemi di stampa

Non è possibile stampare il carattere

Cause	Azioni risolutive
Per utenti Windows, è possibile utilizzare i font della stampante in sostituzione dei caratteri TrueType specificati.	Nel driver stampante scegliere la casella di controllo Print TrueType fonts as bitmap (Stampa caratteri TrueType come bitmap) nella finestra di dialogo Extended Settings (Impostazioni estese). (Solo quando si utilizza la modalità ESC/Page)
Il carattere selezionato non è supportato dalla stampante.	Assicurarsi di aver installato il carattere appropriato. Per ulteriori informazioni, vedere la <i>Guida ai caratteri</i> .

I dati stampati risultano alterati

Cause	Azioni risolutive
Il cavo di interfaccia potrebbe non essere collegato correttamente al computer.	Assicurarsi che entrambe le estremità del cavo di interfaccia siano collegate in modo corretto.
Il cavo di interfaccia utilizzato potrebbe non essere appropriato.	Se si utilizza l'interfaccia USB, utilizzare un cavo compatibile con USB ad elevata velocità.
L'impostazione di emulazione per la porta potrebbero non essere corrette.	Specificare la modalità di emulazione utilizzando i menu del pannello di controllo della stampante. Vedere "Emulation Menu (Menù Emulazione)" a pagina 156.

Nota:

Se un foglio di stato non viene stampato correttamente, è possibile che la stampante sia danneggiata. In questo caso, rivolgersi al rivenditore o a un rappresentante dell'assistenza qualificato.

La posizione della stampa non è corretta

Cause	Azioni risolutive
La lunghezza della pagina e i margini potrebbero non essere impostati in modo corretto nell'applicazione in uso.	Assicurarsi di utilizzare le impostazioni appropriate di lunghezza della pagina e di margine nell'applicazione in uso.
L'impostazione del formato carta potrebbe essere errata.	Assicurarsi di aver impostato il formato della carta appropriato in Tray Menu (Menù Carta) del pannello di controllo.

Cause	Azioni risolutive
L'impostazione di MP Tray Size (Formato cassettoMF) potrebbe essere errata.	Quando si carica della carta il cui formato non è specificato tramite l'impostazione Auto, specificare il formato carta corretto nell'impostazione MP Tray Size (Formato cassettoMF) nel Tray Menu (Menù Carta) nel pannello di controllo.
I valori di scostamento possono essere modificati nel Printer Adjust Menu (Menù Regolazione stampante).	Confermare e regolare i valori di scostamento, come Feed Offset o Scan Offset. Per informazioni dettagliate, vedere "Printer Adjust Menu (Menù Regolazione stampante)" a pagina 177.

Le immagini non vengono stampate correttamente

Cause	Azioni risolutive
La modalità di emulazione della stampante non è impostata correttamente nell'applicazione.	Assicurarsi che nell'applicazione sia impostata la modalità di emulazione che si desidera utilizzare. Ad esempio, se si utilizza la modalità ESC/Page, assicurarsi che l'applicazione sia impostata per l'utilizzo di una stampante ESC/Page.

Le stampe sono estremamente arricciate

Cause	Azioni risolutive
La carta potrebbe essere umida.	Non conservare la carta in ambienti umidi.
Le stampe sono arricciate a causa del calore e della pressione dell'unità fusore.	Capovolgere la carta o caricare un tipo di carta diverso
L'impostazione relativa al tipo di carta potrebbe non essere corretta per il tipo di carta caricata.	Impostare il tipo di carta appropriato nel driver della stampante. Impostare il valore per il tipo di carta utilizzato in Printer Adjust Menu (Menù Regolazione stampante) su 0. Per informazioni dettagliate, vedere "Printer Adjust Menu (Menù Regolazione stampante)" a pagina 177.
La temperatura di fissaggio potrebbe non essere corretta.	Provare a diminuire la temperatura con le impostazioni Temp in Printer Adjust Menu (Menù Regolazione stampante). Tuttavia eseguire questa operazione a proprio rischio e pericolo, poiché la diminuzione eccessiva della temperatura può prevenire il normale fissaggio. Per informazioni dettagliate, vedere "Printer Adjust Menu (Menù Regolazione stampante)" a pagina 177.

Problemi relativi alla qualità di stampa

Lo sfondo è scuro o sporco

Cause	Azioni risolutive
Il tipo di carta utilizzato potrebbe non essere adatto alla stampante.	Se la superficie del foglio è troppo ruvida, è possibile che i caratteri risultino deformati oppure che vengano stampati parzialmente. Per risultati ottimali, si consiglia l'uso di carta per copiatrici liscia di qualità elevata. Per informazioni sulla scelta della carta, vedere "Tipi di carta disponibili" a pagina 292.
Il percorso della carta all'interno della stampante potrebbe essere impolverato.	Pulire i componenti interni della stampante eseguendo la stampa di tre pagine con un solo carattere per foglio.
L'impostazione di Density (Densità) potrebbe essere troppo scura.	Nel driver della stampante fare clic su Extended Settings (Impostazioni estese) nella scheda Optional Settings (Impostazioni opzionali), quindi schiarire l'impostazione di Density (Densità). Se l'impostazione Density (DENSITÀ) in Printing Menu (Menù Stampa) è 5, riportarla su 3.
Si è verificato un problema temporaneo con il toner o lo sviluppatore.	Provare a eseguire Dev Refresh o Toner Refresh in Printer Adjust Menu (Menù Regolazione stampante). Si noti che Toner Refresh consuma il toner. Per informazioni dettagliate, vedere "Printer Adjust Menu (Menù Regolazione stampante)" a pagina 177.

La stampa presenta dei punti

Causa	Azioni risolutive
Il percorso della carta all'interno della stampante potrebbe essere impolverato.	Pulire i componenti interni della stampante eseguendo la stampa di tre pagine con un solo carattere per foglio.
La carta potrebbe essere umida.	Non conservare la carta in ambienti umidi. Utilizzare carta contenuta in pacchi aperti di recente.
L'impostazione relativa al tipo di carta potrebbe non essere corretta per il tipo di carta caricata.	Impostare il tipo di carta appropriato nel driver della stampante. Regolare le impostazioni TR in Printer Adjust Menu (Menù Regolazione stampante). Per informazioni dettagliate, vedere "Printer Adjust Menu (Menù Regolazione stampante)" a pagina 177.

Causa	Azioni risolutive
La stampante potrebbe essere utilizzata in un luogo ad altitudini elevate.	Regolare l'impostazione Highland in Printer Adjust Menu (Menù Regolazione stampante). Per informazioni dettagliate, vedere "Printer Adjust Menu (Menù Regolazione stampante)" a pagina 177.
Si è verificato un problema temporaneo con il toner o lo sviluppatore.	Provare a eseguire Dev Refresh o Toner Refresh in Printer Adjust Menu (Menù Regolazione stampante). Si noti che Toner Refresh consuma il toner. Per informazioni dettagliate, vedere "Printer Adjust Menu (Menù Regolazione stampante)" a pagina 177.
Il rullo di trasferimento potrebbe essere impolverato.	Eseguire BTR Cleanings in Printer Adjust Menu (Menù Regolazione stampante). Per informazioni dettagliate, vedere "Printer Adjust Menu (Menù Regolazione stampante)" a pagina 177.
L'unità fotoconduttore potrebbe essere prossima al termine della durata utile.	Sostituire l'unità fotoconduttore. Vedere "Sostituzione dei materiali di consumo/parti di manutenzione" a pagina 210.

Il tono o la qualità di stampa non è uniforme

Cause	Azioni risolutive
La carta potrebbe essere umida.	Non conservare la carta in ambienti umidi.
L'impostazione relativa al tipo di carta potrebbe non essere corretta per il tipo di carta caricata.	Impostare il tipo di carta appropriato nel driver della stampante. Regolare le impostazioni TR in Printer Adjust Menu (Menù Regolazione stampante). Per informazioni dettagliate, vedere "Printer Adjust Menu (Menù Regolazione stampante)" a pagina 177.
Si è verificato un problema temporaneo con il toner o lo sviluppatore.	Provare a eseguire Dev Refresh o Toner Refresh in Printer Adjust Menu (Menù Regolazione stampante). Si noti che Toner Refresh consuma il toner. Per informazioni dettagliate, vedere "Printer Adjust Menu (Menù Regolazione stampante)" a pagina 177.
La cartuccia toner potrebbe essere prossima al termine della durata utile.	Se sul pannello LCD o in EPSON Status Monitor un messaggio indica che la cartuccia toner è prossima al termine della durata di esercizio, sostituire la cartuccia toner. Vedere "Sostituzione dei materiali di consumo/parti di manutenzione" a pagina 210. Per utenti Windows, è inoltre possibile controllare la durata di esercizio rimanente della cartuccia toner visualizzando la scheda Basic Settings (Impostazioni di base) nel driver della stampante.

Cause	Azioni risolutive
Si è verificato un problema con l'unità fotoconduttore.	Sostituire l'unità fotoconduttore. Vedere "Sostituzione dei materiali di consumo/parti di manutenzione" a pagina 210.

Le immagini a mezze tinte non vengono stampate in maniera uniforme

Cause	Azioni risolutive
La carta potrebbe essere umida.	Non conservare la carta in ambienti umidi. Utilizzare carta contenuta in pacchi aperti di recente.
Durante la stampa di immagini, il valore dell'impostazione relativa alla sfumatura è troppo basso.	Per gli utenti Windows sulla scheda Basic Settings (Impostazioni di base) del driver stampante, fare clic su Advanced (Avanzato) e selezionare il pulsante More Settings (Altre impostazioni) . Quindi selezionare Halftoning (Mezzetinte) .
L'impostazione relativa al tipo di carta potrebbe non essere corretta per il tipo di carta caricata.	Impostare il tipo di carta appropriato nel driver della stampante. Regolare le impostazioni TR in Printer Adjust Menu (Menù Regolazione stampante). Per informazioni dettagliate, vedere "Printer Adjust Menu (Menù Regolazione stampante)" a pagina 177.
La cartuccia toner potrebbe essere prossima al termine della durata utile.	Se sul pannello LCD o in EPSON Status Monitor un messaggio indica che la cartuccia toner è prossima al termine della durata di esercizio, sostituire la cartuccia toner. Vedere "Sostituzione dei materiali di consumo/parti di manutenzione" a pagina 210. Per utenti Windows, è inoltre possibile controllare la durata di esercizio rimanente della cartuccia toner visualizzando la scheda Basic Settings (Impostazioni di base) nel driver della stampante.
Si è verificato un problema con la cartuccia toner.	Sostituire la cartuccia toner. Vedere "Sostituzione dei materiali di consumo/parti di manutenzione" a pagina 210.
Si è verificato un problema con l'unità fotoconduttore.	Sostituire l'unità fotoconduttore. Vedere "Sostituzione dei materiali di consumo/parti di manutenzione" a pagina 210.

Il toner produce sbavature

Cause	Azioni risolutive
La carta potrebbe essere umida.	Non conservare la carta in ambienti umidi.

Cause	Azioni risolutive
Il tipo di carta utilizzato potrebbe non essere adatto alla stampante.	Per risultati ottimali, si consiglia l'uso di carta per copiatrici liscia di qualità elevata. Per informazioni sulla scelta della carta, vedere "Tipi di carta disponibili" a pagina 292.
Il percorso della carta all'interno della stampante potrebbe essere impolverato.	Pulire i componenti interni della stampante eseguendo la stampa di tre pagine con un solo carattere per foglio.
Si è verificato un problema con la cartuccia toner.	Sostituire la cartuccia toner. Vedere "Sostituzione dei materiali di consumo/parti di manutenzione" a pagina 210.
L'impostazione Highland potrebbe non essere corretta per la stampa in un luogo ad altitudini elevate.	Selezionare il valore appropriato in Highland del Printer Adjust Menu (Menù Regolazione stampante) Per informazioni dettagliate, vedere "Printer Adjust Menu (Menù Regolazione stampante)" a pagina 177.
L'unità fotoconduttore potrebbe essere prossima al termine della durata utile.	Sostituire l'unità fotoconduttore. Vedere "Sostituzione dei materiali di consumo/parti di manutenzione" a pagina 210.

L'immagine stampata presenta alcune aree mancanti

Cause	Azioni risolutive
La carta potrebbe essere umida.	La stampante è sensibile all'umidità assorbita dalla carta. Maggiore è il tasso di umidità della carta, più chiara sarà la stampa. Non conservare la carta in ambienti umidi.
Il tipo di carta utilizzato potrebbe non essere adatto alla stampante.	Se la superficie del foglio è troppo ruvida, è possibile che i caratteri risultino deformati oppure che vengano stampati parzialmente. Per risultati ottimali, si consiglia l'uso di carta per copiatrici liscia di qualità elevata. Per informazioni sulla scelta della carta, vedere "Tipi di carta disponibili" a pagina 292.

La stampante restituisce pagine completamente bianche

Cause	Azioni risolutive
La stampante potrebbe aver caricato più fogli contemporaneamente.	Rimuovere la risma di carta dal cassetto e fletterla avanti e indietro, allinearne i bordi contro una superficie piana, quindi ricaricare la carta.

Cause	Azioni risolutive
Si è verificato un problema con l'applicazione o con il cavo di interfaccia.	Stampare un foglio di stato configurazione. Vedere "Stampa di un foglio di stato configurazione" a pagina 238. Se viene stampato un foglio completamente bianco, è possibile che si sia verificato un problema nella stampante. Spegnerne la stampante e rivolgersi al rivenditore.
L'impostazione del formato carta potrebbe essere errata.	Assicurarsi di aver impostato il formato della carta appropriato in Tray Menu (Menù Carta) del pannello di controllo.
L'impostazione di MP Tray Size (Formato cassettoMF) potrebbe essere errata.	Quando si carica della carta il cui formato non è specificato tramite l'impostazione Auto, specificare il formato carta corretto nell'impostazione MP Tray Size (Formato cassettoMF) nel Tray Menu (Menù Carta) nel pannello di controllo.
La cartuccia toner potrebbe essere prossima al termine della durata utile.	Se sul pannello LCD o in EPSON Status Monitor un messaggio indica che la cartuccia toner è prossima al termine della durata di esercizio, sostituire la cartuccia toner. Vedere "Sostituzione dei materiali di consumo/parti di manutenzione" a pagina 210. Per utenti Windows, è inoltre possibile controllare la durata di esercizio rimanente della cartuccia toner visualizzando la scheda Basic Settings (Impostazioni di base) nel driver della stampante.
Si è verificato un problema con l'unità fotoconduttore.	Sostituire l'unità fotoconduttore. Vedere "Sostituzione dei materiali di consumo/parti di manutenzione" a pagina 210.

L'immagine stampata è chiara o sbiadita

Cause	Azioni risolutive
La carta potrebbe essere umida.	Non conservare la carta in ambienti umidi.
Il coperchio B potrebbe non essere chiuso correttamente.	Aprire il coperchio B, afferrare entrambe le estremità e richiuderlo.
La modalità Toner Save (Risparmio toner) potrebbe essere attiva.	Disattivare la modalità Toner Save (Risparmio toner) utilizzando il driver o i menu del pannello di controllo della stampante. Per gli utenti Windows sulla scheda Basic Settings (Impostazioni di base) del driver stampante, fare clic su Advanced (Avanzato) e selezionare il pulsante More Settings (Altre impostazioni) . Quindi deselezionare la casella di controllo Toner Save (Risparmio toner) .
L'impostazione di Density (Densità) potrebbe essere troppo chiara.	Nel driver della stampante fare clic su Extended Settings (Impostazioni estese) nella scheda Optional Settings (Impostazioni opzionali), quindi scurire l'impostazione di Density (Densità).

Cause	Azioni risolutive
L'impostazione Density (Densità) potrebbe essere impostata troppo chiara in Printing Menu (Menù Stampa).	Aumentare il valore entro l'intervallo di impostazione (da 1 a 5) di Density (DENSITÀ). Per informazioni dettagliate, vedere "Printing Menu (Menù Stampa)" a pagina 153.
L'impostazione relativa al tipo di carta potrebbe non essere corretta per il tipo di carta caricata.	Impostare il tipo di carta appropriato nel driver della stampante. Regolare le impostazioni TR in Printer Adjust Menu (Menù Regolazione stampante). Per informazioni dettagliate, vedere "Printer Adjust Menu (Menù Regolazione stampante)" a pagina 177.
Si è verificato un problema temporaneo con il toner o lo sviluppatore.	Provare a eseguire Dev Refresh o Toner Refresh in Printer Adjust Menu (Menù Regolazione stampante). Si noti che Toner Refresh consuma il toner. Per informazioni dettagliate, vedere "Printer Adjust Menu (Menù Regolazione stampante)" a pagina 177.
La cartuccia toner potrebbe essere prossima al termine della durata utile.	Se sul pannello LCD o in EPSON Status Monitor un messaggio indica che la cartuccia toner è prossima al termine della durata di esercizio, sostituire la cartuccia toner. Vedere "Sostituzione dei materiali di consumo/parti di manutenzione" a pagina 210. Per utenti Windows, è inoltre possibile controllare la durata di esercizio rimanente della cartuccia toner visualizzando la scheda Basic Settings (Impostazioni di base) nel driver della stampante.
Si è verificato un problema con l'unità fotoconduttore.	Sostituire l'unità fotoconduttore. Vedere "Sostituzione dei materiali di consumo/parti di manutenzione" a pagina 210.

Il lato non stampato del foglio è sporco

Cause	Azioni risolutive
Del toner potrebbe essersi versato sul percorso di alimentazione della carta.	Pulire i componenti interni della stampante eseguendo la stampa di tre pagine con un solo carattere per foglio.
La stampa è stata effettuata subito dopo l'inceppamento carta.	Effettuare alcune stampe su un lato.
Il rullo di trasferimento potrebbe essere impolverato.	Eseguire BTR Cleanings in Printer Adjust Menu (Menù Regolazione stampante). Per informazioni dettagliate, vedere "Printer Adjust Menu (Menù Regolazione stampante)" a pagina 177.

Cause	Azioni risolutive
La temperatura di fissaggio potrebbe non essere corretta.	Provare a diminuire la temperatura regolando le impostazioni Temp in Printer Adjust Menu (Menù Regolazione stampante). Tuttavia eseguire questa operazione a proprio rischio e pericolo, poiché la diminuzione eccessiva della temperatura può prevenire il normale fissaggio. Per informazioni dettagliate, vedere "Printer Adjust Menu (Menù Regolazione stampante)" a pagina 177.

La qualità di stampa è diminuita

Cause	Azioni risolutive
La stampante non è in grado di fornire il livello di qualità desiderato in quanto la memoria non è sufficiente; pertanto, la stampante riduce automaticamente il livello di qualità per poter completare la stampa.	Controllare se la qualità di stampa è accettabile. In caso contrario ridurre momentaneamente la qualità di stampa nel driver di stampante. Se RAM Disk (Disco RAM) è impostato su Maximum (Massimo) o Normal (Normale) sul pannello di controllo è possibile aumentare la memoria disponibile modificando questa impostazione su Off.

Problemi di memoria

Memoria insufficiente per l'attività corrente

Cause	Azioni risolutive
La memoria della stampante non è sufficiente per l'attività corrente.	Ridurre il contenuto dei lavori di stampa o abbassare la qualità di stampa nel driver di stampa. Quando RAM Disk (Disco RAM) è impostato su Maximum (Massimo) o Normal (Normale) sul pannello di controllo è possibile aumentare la memoria disponibile modificando questa impostazione su Off.

Memoria insufficiente per stampare tutte le copie

Cause	Azioni risolutive
La memoria della stampante non è sufficiente per la fascicolazione dei lavori di stampa.	<p>Ridurre il contenuto dei lavori di stampa o abbassare la qualità di stampa nel driver di stampa.</p> <p>Quando RAM Disk (Disco RAM) è impostato su Maximum (Massimo) o Normal (Normale) sul pannello di controllo è possibile aumentare la memoria disponibile modificando questa impostazione su Off.</p>

Problemi di gestione della carta

La carta non viene alimentata correttamente

Cause	Azioni risolutive
Le guide della carta non sono posizionate correttamente.	Assicurarsi che le guide della carta di tutti i cassettei e del cassetto MF siano posizionate correttamente.
L'impostazione relativa all'origine della carta potrebbe non essere corretta.	Assicurarsi che nell'applicazione sia stata selezionata l'origine della carta corretta.
L'origine carta potrebbe essere vuota.	Caricare la carta nell'origine della carta selezionata.
Il formato della carta caricata differisce dal formato specificato utilizzando il pannello di controllo o il driver della stampante.	Assicurarsi che nel pannello di controllo o nel driver della stampante siano definite le impostazioni di formato e origine carta appropriate.
È stata caricata una quantità eccessiva di fogli nel cassetto MF o nei cassettei della carta.	Assicurarsi che il numero di fogli caricati non superi il limite massimo. Per informazioni sulla capacità massima di ciascuna origine carta, vedere "Specifiche generali" a pagina 294.
Se la carta non viene alimentata dall'unità cassetto carta opzionale, è possibile che quest'ultima non sia installata correttamente.	Per istruzioni sull'installazione di questa unità, vedere "Unità opzionale cassetto carta" a pagina 203.
Il rullo di prelievo è sporco.	Pulire il rullo di prelievo. Per istruzioni, vedere "Pulizia del rullo di prelievo" a pagina 213.

Cause	Azioni risolutive
<p>La carta extraspessa caricata può presentare i seguenti problemi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La carta è troppo rigida - La carta è troppo liscia - La carta è arricciata 	<p>Alimentare la carta dal cassetto carta standard inferiore.</p> <p>Quando la carta è 279 mm o più verticalmente, selezionare 2 per l'impostazione Special (Speciale) del Printer Adjust Menu (Menù Regolazione stampante), effettuare l'impostazione Paper Type (Tipo di carta) su Special (Speciale) nel driver di stampa, quindi provare di nuovo a stampare. Per informazioni dettagliate, vedere "Printer Adjust Menu (Menù Regolazione stampante)" a pagina 177.</p>

Durante la stampa fronte/retro la parte stampata è sul lato sbagliato della carta.

Causa	Azioni risolutive
<p>In modalità di stampa fronte/retro viene stampata prima la parte posteriore della carta. Tuttavia, se Convert to Simplex (Conv. in Lato sins.) è impostato su Odd Page (Pag. disp.) e un lavoro ha un numero dispari di pagine, l'ultima pagina viene stampata sul lato anteriore della carta.</p> <p>Per i lavori a pagina singola, la stampa viene eseguita sul lato anteriore della carta sia che Convert to Simplex (Conv. in Lato sins.) sia impostato su Odd Page (Pag. disp.) o su 1 Page (1 pagina).</p>	<p>Per lavori di tre o più pagine, impostare Convert to Simplex (Conv. in Lato sins.) su Off o 1 Page (1 pagina) per la stampa fronte/retro.</p> <p>Per lavori di una sola pagina, impostare Convert to Simplex (Conv. in Lato sins.) su Off per la stampa fronte/retro.</p>

Problemi d'uso delle unità opzionali

Per verificare che le unità opzionali siano state installate correttamente, stampare un foglio di stato. Per informazioni dettagliate, vedere "Stampa di un foglio di stato configurazione" a pagina 238.

Il cassetto della carta opzionale non alimenta carta

Cause	Azioni risolutive
Le guide della carta non sono posizionate correttamente.	Assicurarsi che le guide della carta di tutti i cassettei carta opzionali siano posizionate correttamente.
Il cassetto della carta opzionale non è stato installato correttamente.	Per istruzioni sull'installazione di un'unità cassetto carta opzionale, vedere "Unità opzionale cassetto carta" a pagina 203.

Cause	Azioni risolutive
L'impostazione relativa all'origine della carta potrebbe non essere corretta.	Assicurarsi che nell'applicazione sia stata selezionata l'origine della carta appropriata.
Il cassetto della carta potrebbe essere vuoto.	Caricare la carta nell'origine della carta selezionata.
Nel cassetto è stata caricata una quantità eccessiva di fogli.	Assicurarsi che il numero di fogli caricati non superi il limite massimo. Per informazioni sulla capacità massima di ciascuna origine carta, vedere "Specifiche generali" a pagina 294.
Il formato della carta non è impostato correttamente.	Assicurarsi di impostare correttamente le guide della carta nel cassetto carta opzionale.

Non è possibile utilizzare un'unità opzionale installata

Cause	Azioni risolutive
L'unità opzionale installata non è definita nel driver di stampante.	Per utenti Windows: È necessario effettuare manualmente le impostazioni nel driver della stampante. Vedere "Configurazione di Impostazioni opzionali" a pagina 275.

Correzione dei problemi USB

Se si riscontrano difficoltà nell'utilizzo di una stampante con connessione USB, controllare se si tratta di uno dei problemi illustrati di seguito e, in tal caso, intraprendere le azioni consigliate per risolverlo.

Connessioni USB

Talvolta, i cavi o le connessioni USB possono essere la causa di problemi.

Per ottenere risultati ottimali, è necessario collegare la stampante direttamente alla porta USB del computer. Se occorre utilizzare più hub USB, è consigliabile collegare la stampante all'hub di primo livello.

Sistema operativo Windows

Il computer deve avere preinstallato uno dei sistemi operativi supportati da questa stampante oppure un modello aggiornato da Windows XP, Vista, 7, 8, Server 2003, Server 2008 o Server 2012 a un sistema operativo supportato da questa stampante. Non è possibile installare o eseguire un driver di stampante USB su un computer che non soddisfi tali specifiche o che non sia dotato di una porta USB incorporata.

Per dettagli sul computer, rivolgersi al rivenditore.

Installazione del software della stampante

Un'installazione del software errata oppure incompleta può causare problemi USB. Per eseguire un'installazione corretta, tenere presenti le seguenti informazioni ed effettuare i controlli consigliati.

Verifica dell'installazione del software della stampante

In Windows seguire i passaggi nella *Guida di installazione* inclusa con la stampante per installare il software della stampante. In caso contrario, è possibile che venga installato il driver Universal di Microsoft. Per verificare se è stato installato il driver Universal, effettuare i passaggi che seguono.

1. Aprire la cartella **View devices and printers (Visualizza dispositivi e stampanti)** (per Windows 8 o Server 2012), **Devices and Printers (Dispositivi e stampanti)** (per Windows 7), **Printer (Stampante)** (Windows Vista o Server 2008) oppure **Printers and Faxes (Stampanti e fax)** (per Windows XP o Server 2003), quindi fare clic con il tasto destro sull'icona della propria stampante.
2. Fare clic su **Printing Preferences (Preferenze di stampa)** (“**Printing preferences (Preferenze di stampa)**” per Windows 8, 7 o Server 2012) nel menu di scelta rapida visualizzato, quindi fare clic con il pulsante destro del mouse in un punto qualsiasi nel driver.

Se viene visualizzata la voce **About (Informazioni su)** nel menu di scelta rapida visualizzato, fare clic su tale voce. Se viene visualizzato il messaggio “Unidrv Printer Driver (Driver della stampante Unidrv)”, è necessario installare di nuovo il software della stampante come descritto nella *Guida di installazione*. Se About (Informazioni) non viene visualizzato, il software della stampante è stato installato correttamente.

Nota:

Per Windows Vista, Vista x64, XP, XP x64, Server 2003, o Server 2003 x64, se la finestra di dialogo *Software Installation (Installazione software)* appare durante il processo di installazione, fare clic su **Continue Anyway (Continua)**. Se si fa clic su **STOP Installation (Arresta installazione)**, sarà necessario installare nuovamente il software della stampante.

Messaggi di stato e messaggi di errore

È possibile visualizzare lo stato della stampante e i messaggi di errore sul pannello LCD. Per ulteriori informazioni, vedere “Messaggi di stato e messaggi di errore” a pagina 182.

Annullamento o interruzione della stampa

Annullamento della stampa

Premere il pulsante **Stop** sul pannello di controllo della stampante e quindi premere il pulsante **F3** per selezionare **Yes (Sì)**.

Per annullare un lavoro di stampa prima dell'invio dal computer, vedere “Annullamento di un lavoro di stampa” a pagina 75.

Interruzione della stampa

Se la stampante è condivisa è possibile interrompere il lavoro di stampa corrente per stampare un lavoro di stampa differente.

Per interrompere un lavoro di stampa, vedere “Interruzione della stampa” a pagina 77

Problemi di stampa in modalità PostScript 3

In questa sezione vengono elencati i problemi che si possono riscontrare quando si stampa con il driver PostScript. Tutte le istruzioni delle procedure si riferiscono al driver di stampante PostScript.

La stampante non stampa in modo corretto nella modalità PostScript

Cause	Azioni risolutive
L'impostazione della modalità di emulazione stampante non è corretta.	<p>La stampante utilizza la modalità <i>Auto</i> come impostazione predefinita; in questo modo può determinare automaticamente la codifica utilizzata dai dati del lavoro di stampa ricevuti e selezionare la modalità di emulazione appropriata. Tuttavia, in alcune situazioni la stampante non riesce a selezionare la modalità di emulazione appropriata. In tal caso, deve essere impostata manualmente su <i>PS3</i>.</p> <p>Impostare la modalità di emulazione tramite <i>Emulation Menu (Menù Emulazione) SelecType</i> sulla stampante. Vedere "Emulation Menu (Menù Emulazione)" a pagina 156.</p>
L'impostazione della modalità di emulazione della stampante per l'interfaccia utilizzata non è corretta.	<p>La modalità di emulazione può essere impostata singolarmente per ciascuna interfaccia che riceve i dati del lavoro di stampa. Impostare la modalità di emulazione per l'interfaccia che si sta utilizzando su <i>PS3</i>.</p> <p>Impostare la modalità di emulazione tramite <i>Emulation Menu (Menù Emulazione) SelecType</i> sulla stampante. Vedere "Emulation Menu (Menù Emulazione)" a pagina 156.</p>

La stampante non stampa

Cause	Azioni risolutive
È selezionato un driver di stampa non corretto.	Assicurarsi che il driver di stampante PostScript utilizzato per stampare sia selezionato.
Il <i>Emulation Menu (Menù Emulazione)</i> nel pannello di controllo della stampante è impostato su una modalità diversa da <i>Auto</i> o <i>PS3</i> per l'interfaccia utilizzata.	Modificare l'impostazione della modalità su <i>Auto</i> o su <i>PS3</i> .

La stampante o il relativo driver non appare nelle utility nella configurazione della stampante (solo Mac OS)

Cause	Azioni risolutive
Il nome della stampante è stato modificato.	Per informazioni dettagliate rivolgersi all'amministratore di rete, quindi selezionare il nome della stampante appropriato.

Il carattere sulla stampa risulta diverso dal carattere sullo schermo.

Cause	Azioni risolutive
I caratteri video PostScript non sono installati.	I caratteri video PostScript devono essere installati sul computer utilizzato. In caso contrario, il carattere selezionato viene sostituito da un altro carattere per la visualizzazione su schermo.
<p>Solo per utenti Windows</p> <p>I caratteri sostitutivi appropriati non sono specificati correttamente nella scheda Device Settings (Impostazioni periferica) della finestra di dialogo Properties (Proprietà) della stampante.</p>	Specificare i caratteri di sostituzione appropriati utilizzando la Font Substitution Table (Tabella sostituzione caratteri).

Non è possibile installare i caratteri per stampante

Cause	Azioni risolutive
Il Emulation Menu (Menù Emulazione) nel pannello di controllo della stampante non è impostato su P33 per l'interfaccia che si sta utilizzando.	Modificare l'impostazione Emulation Menu (Menù Emulazione) in P33 per l'interfaccia che si sta usando, quindi reinstallare di nuovo i caratteri della stampante.

Le estremità del testo e/o delle immagini non sono uniformi

Cause	Azioni risolutive
Print Quality (Qualità) è impostato su Fast (Veloce) .	Modificare l'impostazione di Print Quality (Qualità) su Fine .

La stampante non stampa in modo normale tramite l'interfaccia USB

Cause	Azioni risolutive
<p>Solo per utenti Windows</p> <p>L'impostazione Data Format (Formato dati) nelle Properties (Proprietà) della stampante non è impostata su ASCII o TBCP.</p>	<p>La stampante non può stampare dati binari quando è collegata al computer tramite l'interfaccia USB. Assicurarsi che l'impostazione Data Format (Formato dati), accessibile facendo clic su Advanced (Avanzato) sul foglio PostScript delle Properties (Proprietà) della stampante sia impostata su ASCII o TBCP.</p> <p>Se sul computer c'è Windows Vista, Vista x64, XP, XP x64, fare clic sulla scheda Device Settings (Impostazione periferica) nelle Properties (Proprietà) della stampante, quindi fare clic sull'impostazione Output Protocol (Protocollo di uscita) e selezionare ASCII o TBCP.</p>
<p>Solo per utenti Mac OS</p> <p>L'impostazione di stampa nell'applicazione è impostata sulla codifica binaria.</p>	<p>La stampante non può stampare dati binari quando è collegata al computer tramite l'interfaccia USB. Assicurarsi che l'impostazione di stampa nell'applicazione sia impostata sulla codifica ASCII.</p>

La stampante non stampa in modo normale tramite l'interfaccia di rete

Cause	Azioni risolutive
<p>Solo per utenti Windows</p> <p>L'impostazione di Data Format (Formato dati) è diversa dall'impostazione del formato dei dati specificata nell'applicazione in uso.</p>	<p>Se il file è stato creato da un'applicazione che permette di modificare il formato o la codifica dei dati, ad esempio Photoshop, assicurarsi che l'impostazione nell'applicazione corrisponda all'impostazione nel driver di stampante.</p>
<p>Solo per utenti Windows</p> <p>La dimensione dei dati di stampa è troppo grande.</p>	<p>Fare clic su Advanced (Avanzato) sul foglio PostScript delle Properties (Proprietà) della stampante, quindi modificare l'impostazione Data Format (Formato dati) da dati ASCII (predefinito) a TBCP (Tagged binary communications protocol, protocollo di comunicazione binaria con tag).</p> <p>Quando l'impostazione di Binary (Binario) è su On, TBCP non risulta disponibile. Utilizzare il protocollo Binary (Binario). Per informazioni dettagliate, vedere "PS3 Menu (Menù PS3)" a pagina 158.</p>

Cause	Azioni risolutive
<p>Solo per utenti Windows</p> <p>Non è possibile stampare utilizzando l'interfaccia di rete.</p>	<p>Fare clic su Advanced (Avanzato) sul foglio PostScript delle Properties (Proprietà) della stampante, quindi modificare l'impostazione Data Format (Formato dati) da dati ASCII (predefinito) a TBCP (Tagged binary communications protocol, protocollo di comunicazione binaria con tag).</p> <p>Quando l'impostazione di Binary (Binario) è su On, TBCP non risulta disponibile. Utilizzare il protocollo Binary (Binario). Per informazioni dettagliate, vedere "PS3 Menu (Menù PS3)" a pagina 158.</p>

Si è verificato un errore sconosciuto (solo Mac OS)

Cause	Azioni risolutive
<p>La versione di Mac OS utilizzata non è supportata.</p>	<p>Questo driver di stampante può essere utilizzato soltanto su computer Mac OS con Mac OS X versione 10.5.8 o successiva.</p>

Problemi di scansione

Problemi operativi di scansione

Non è possibile la scansione in modalità utilizzando l'alimentatore automatico documenti

- ❑ Assicurarsi che **Auto Detect (Rilevamento Automatico)** (solo Office Mode (Modo Office)), **Scanner Glass (Vetro dello scanner)**, **ADF - Double-sided (ADF - Fronte-Retro)** o **ADF - Single-sided (ADF - Fronte)** sia selezionato come impostazione Document Source (Origine documento) in Epson Scan. Per istruzioni, vedere "Scansione in Office Mode (Modo Office)" a pagina 94 o "Scansione in Professional Mode (Modo Professionale)" a pagina 96.
- ❑ Se il coperchio dello scanner o dell'alimentatore automatico documenti è aperto, chiuderlo e provare ad eseguire nuovamente la scansione.

Problemi software di scansione

Impossibile avviare Epson Scan

- ❑ Se si utilizza un programma compatibile TWAIN, come Adobe Photoshop Elements, accertarsi che come impostazione Scanner o Source (Origine) sia selezionato lo scanner corretto.
- ❑ Se il sistema operativo del computer è stato aggiornato, è necessario disinstallare Epson Scan e reinstallarlo.

Per Windows:

1. Disinstallare Epson Scan come descritto in “Disinstallazione del software della stampante” a pagina 283.
2. Installazione di Epson Scan dal Software Disc della stampante.

Nota:

*Se il computer non dispone di un'unità CD/DVD, scaricare Epson Scan dal sito Web di Epson.
<http://www.epson.eu/Support> (Europa)
<http://support.epson.net/> (fuori dall'Europa)*

Per Mac OS X:

1. Scaricare l'Uninstaller (Programma di disinstallazione) e Epson Scan dal sito Web di Epson.
<http://www.epson.eu/Support> (Europa)
<http://support.epson.net/> (fuori dall'Europa)
 2. Fare doppio clic sull'icona **Uninstaller (Programma di disinstallazione)**, selezionare la casella di controllo per Epson Scan dall'elenco visualizzato e fare clic su **Uninstall (Disinstalla)**. Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.
 3. Installazione di Epson Scan
- ❑ Per gli utenti Windows, verificare che nella finestra Device Manager (Gestione periferiche), sotto a Imaging device (Periferiche di imaging), il nome della stampante non appaia con un punto interrogativo (?) o esclamativo (!). Se il nome della stampante appare con uno di questi segni o come periferica Unknown (Sconosciuta) disinstallare Epson Scan come descritto in “Disinstallazione del software della stampante” a pagina 283, quindi reinstallarla dal Software Disc della stampante.

Problemi di qualità della scansione

I bordi del documento originale non vengono acquisiti

Spostare il documento o la foto di circa 2 mm dai bordi orizzontali e verticali del piano di lettura per evitare che il documento risulti troncato.

Nelle immagini acquisite appare sempre una linea o una linea di punti

Il piano di lettura o la finestra di esposizione dell'alimentatore automatico documenti potrebbero impolverarsi. Per informazioni dettagliate sulla pulizia, vedere "Pulizia del piano di lettura e della finestra di esposizione per l'alimentatore automatico documenti" a pagina 218.

Se il problema persiste, il piano di lettura potrebbe essere graffiato. Contattare il rivenditore per assistenza.

Le linee rette dell'immagine non risultano rettilinee

Assicurarsi che il documento poggi perfettamente dritto sul piano di lettura.

L'immagine è offuscata o distorta



- Assicurarsi che il documento o la foto siano ben a contatto con il piano di lettura. Assicurarsi inoltre che il documento o la foto non siano sgualciti o deformati.
- Prestare attenzione a non spostare il documento, la foto o la stampante durante la scansione.
- Assicurarsi che la stampante sia collocata su una superficie piana e stabile.
- Selezionare la casella di controllo **Unsharp Mask (Maschera di contrasto)** nella finestra Office Mode (Modo Office) o Professional Mode (Modo Professionale). Per informazioni dettagliate, vedere "Funzioni di regolazione immagine" a pagina 99.
- Regolare l'impostazione **Auto Exposure Type (Opzione Autoesposizione)** nella finestra Professional Mode (Modo Professionale). Per istruzioni, vedere "Scansione in Professional Mode (Modo Professionale)" a pagina 96.

- ❑ Fare clic su **Configuration (Configurazione)**, selezionare la scheda **Color (Colori)** e selezionare **Color Control (Controlli colore)** e **Continuous auto exposure (Applica automaticamente esposizione automatica)** nel menu Color (Colori). Per informazioni dettagliate, vedere la Guida di Epson Scan.
- ❑ Fare clic su **Configuration (Configurazione)**, selezionare la scheda **Color (Colori)** e fare clic su **Recommended Value (Valore consigliato)** per ritornare all'impostazione Auto Exposure Level (Liv. autoesposizione) per impostazione predefinita. Per informazioni dettagliate, vedere la Guida di Epson Scan.
- ❑ Aumentare l'impostazione di risoluzione. Per istruzioni, vedere “Scansione in Office Mode (Modo Office)” a pagina 94 o “Scansione in Professional Mode (Modo Professionale)” a pagina 96.

I colori sono irregolari o distorti sui bordi dell'immagine



Se il documento è molto spesso o incurvato alle estremità, coprire le estremità con della carta per impedire il passaggio della luce durante la scansione.

L'immagine acquisita è troppo scura



- ❑ Se l'originale è troppo scuro, provare ad utilizzare la funzione **Backlight Correction (Correzione retroilluminazione)** in Professional Mode (Modo Professionale). Per informazioni dettagliate, vedere “Funzioni di regolazione immagine” a pagina 99.
- ❑ Controllare l'impostazione **Image Adjustment (Regolazione immagine)**. Per informazioni dettagliate, vedere “Funzioni di regolazione immagine” a pagina 99.

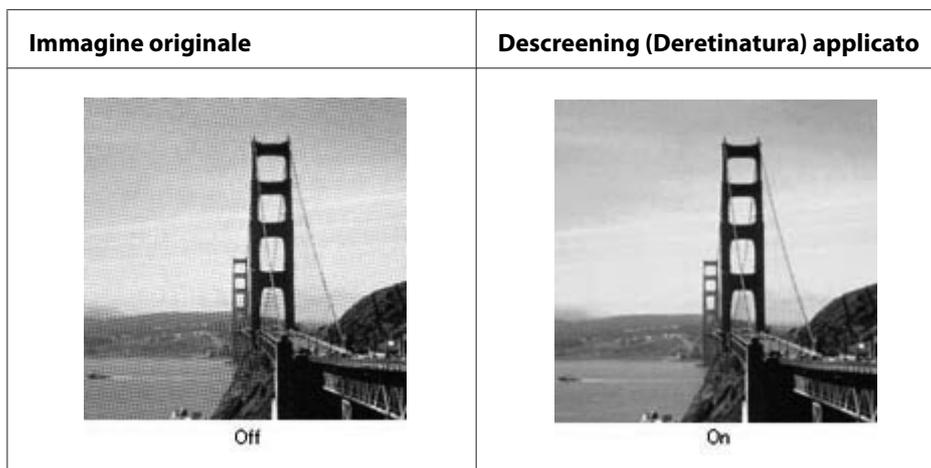
- ❑ Fare clic su **Configuration (Configurazione)**, selezionare la scheda **Color (Colori)** e modificare l'impostazione **Display Gamma (Visualizzazione gamma)** per conformarsi alla periferica di uscita, quale il monitor o la stampante, nel menu Color (Colori). Per informazioni dettagliate, vedere la Guida di Epson Scan.
- ❑ Fare clic su **Configuration (Configurazione)**, selezionare la scheda **Color (Colori)** e selezionare **Color Control (Controlli colore)** e **Continuous auto exposure (Applica automaticamente esposizione automatica)** nel menu Color (Colori). Per informazioni dettagliate, vedere la Guida di Epson Scan.
- ❑ Fare clic su **Configuration (Configurazione)**, selezionare la scheda **Color (Colori)** e fare clic su **Recommended Value (Valore consigliato)** per ritornare all'impostazione Auto Exposure Level (Liv. autoesposizione) per impostazione predefinita. Per informazioni dettagliate, vedere la Guida di Epson Scan.
- ❑ Fare clic sull'icona  Histogram Adjustment (Regolazione Istogrammi) in Professional Mode (Modo Professionale) per regolare la luminosità.
- ❑ Controllare le impostazioni di luminosità e contrasto del monitor del computer.

Nell'immagine acquisita viene visualizzata un'immagine presente sul retro dell'originale

Se l'originale è stampato su carta sottile, le immagini presenti sul retro possono essere catturate dallo scanner e visualizzate nell'immagine acquisita. Provare ad acquisire l'originale posizionando sul retro dello stesso un foglio di carta nero. Controllare inoltre che le impostazioni **Document Type (Tipo documento)** e **Image Type (Tipo immagine)** siano corrette per l'originale. Per istruzioni, vedere “Scansione in Professional Mode (Modo Professionale)” a pagina 96.

Nell'immagine acquisita vengono visualizzati motivi increspati

Un motivo increspato o a tratteggio incrociato (denominato moiré) può apparire in un'immagine di scansione di un documento stampato. Ciò è causato dall'interferenza tra i punti divergenti nell'immagine acquisita e i mezzitoni dell'originale.



- ❑ Selezionare la casella di controllo **Descreening (Deretinatura)**. In Professional Mode (Modo Professionale), selezionare un **Screen Ruling (Tipo di Retino)** appropriato per Descreening (Deretinatura) e deselezionare l'impostazione **Unsharp Mask (Maschera di contrasto)**. Per informazioni dettagliate, vedere “Funzioni di regolazione immagine” a pagina 99.
- ❑ Selezionare un'impostazione di risoluzione inferiore. Per istruzioni, vedere “Scansione in Office Mode (Modo Office)” a pagina 94 o “Scansione in Professional Mode (Modo Professionale)” a pagina 96.

Nota:

Non è possibile rimuovere i motivi increspati quando si esegue la scansione a una risoluzione superiore ai 600 dpi.

I colori acquisiti sono diversi dai colori originali

- ❑ Verificare che l'impostazione **Image Type (Tipo immagine)** sia corretta. Per istruzioni, vedere “Scansione in Professional Mode (Modo Professionale)” a pagina 96.
- ❑ Fare clic su **Configuration (Configurazione)**, selezionare la scheda **Color (Colori)** e modificare l'impostazione **Display Gamma (Visualizzazione gamma)** per conformarsi alla periferica di uscita, quale il monitor o la stampante, nel menu Color (Colori). Per informazioni dettagliate, vedere la Guida di Epson Scan.
- ❑ Regolare l'impostazione **Auto Exposure Type (Opzione Autoesposizione)** in Professional Mode (Modo Professionale). Inoltre, provare a selezionare una diversa impostazione di **Tone Correction (Correzione Toni)**. Per informazioni dettagliate, vedere “Funzioni di regolazione immagine” a pagina 99.

- ❑ Fare clic su **Configuration (Configurazione)**, selezionare la scheda **Color (Colori)** e selezionare **Color Control (Controlli colore)** e **Continuous auto exposure (Applica automaticamente esposizione automatica)** nel menu Color (Colori). Per informazioni dettagliate, vedere la Guida di Epson Scan.
- ❑ Fare clic su **Configuration (Configurazione)**, selezionare la scheda **Color (Colori)** e fare clic su **Recommended Value (Valore consigliato)** per ritornare all'impostazione Auto Exposure Level (Liv. autoesposizione) per impostazione predefinita. Per informazioni dettagliate, vedere la Guida di Epson Scan.
- ❑ Verificare di aver attivato l'impostazione **Embed ICC Profile (Profilo ICC incorporato)**. Nella finestra File Save Settings (Opzioni Salvataggio File), selezionare **JPEG** o **TIFF** come impostazione Type (Tipo). Fare clic su **Options (Opzioni)** quindi selezionare la casella di controllo **Embed ICC Profile (Profilo ICC incorporato)**. Per accedere alla finestra File Save Settings (Opzioni Salvataggio File), vedere “Scansione in Office Mode (Modo Office)” a pagina 94 o “Scansione in Professional Mode (Modo Professionale)” a pagina 96.
- ❑ Controllare le funzioni di gestione e di corrispondenza dei colori del computer, della scheda video e del software. Alcuni computer consentono di cambiare la tavolozza dei colori dello schermo. Consultare i manuali del software e dell'hardware per informazioni dettagliate.
- ❑ **Windows:** utilizzare il sistema di gestione colore per il computer in uso, ICM. Aggiungere un profilo colore che corrisponda al monitor per migliorare la corrispondenza dei colori su schermo. È molto difficile ottenere una corrispondenza esatta dei colori. Consultare la documentazione del software e del monitor per informazioni sulla corrispondenza e la calibrazione dei colori.
- ❑ **Mac OS X:** utilizzare il sistema di gestione colore per il computer in uso, ColorSync. È molto difficile ottenere una corrispondenza esatta dei colori. Consultare la documentazione del software e del monitor per informazioni sulla corrispondenza e la calibrazione dei colori.
- ❑ I colori stampanti non possono corrispondere esattamente ai colori sullo schermo in quanto le stampanti e gli schermi utilizzano sistemi di colore diversi: gli schermi utilizzano il sistema RGB (red, green, and blue (rosso, verde e blu)) e le stampanti il sistema CMYK (cyan, magenta, yellow, and black (ciano, magenta, giallo e nero)).

Le immagini non sono ruotate correttamente

Accertarsi che i documenti o le foto siano collocati correttamente sul piano di lettura. Per informazioni dettagliate, vedere “Impostazione degli originali” a pagina 52.

Problemi di copiatura

Problemi operativi di copia

La stampante non copia

Verificare che l'originale sia caricato correttamente. Vedere "Impostazione degli originali per la copia" a pagina 106.

Alimentatore automatico documenti:	Posizionare l'originale con faccia su nell'alimentatore automatico documenti.
piano di lettura:	Collocare l'originale faccia-giù sul piano di lettura.

Problemi di qualità della copia

Innanzitutto vedere "Problemi relativi alla qualità di stampa" a pagina 244.

La stampa non sufficientemente precisa

Causa	Azioni risolutive
Il tipo di carta utilizzato potrebbe non essere adatto alla copiatura.	I tipi di carta disponibili per la copiatura non sono gli stessi che per la stampa. Quando si copia un originale, usare il tipo di carta corretto. Per dettagli dei tipi di carta disponibili, vedere "Copiatura di base" a pagina 106.

Le informazioni presenti sul lato posteriore o il colore di fondo sono stampate sulla copia

Causa	Azioni risolutive
L'originale è quasi trasparente o estremamente sottile.	Quando si copia un originale fronte/retro sottile, le informazioni sul lato posteriore dell'originale potrebbero essere stampate nella copia. Utilizzando della carta nera o un cartoncino dietro l'originale può risolvere il problema.

Causa	Azioni risolutive
L'impostazione della copia potrebbe non corrispondere all'originale.	<p>Selezionare le impostazioni che corrispondono all'originale ed effettuare una copia. Quando le impostazioni sono effettuate correttamente, il lato posteriore non viene copiato quando la parte più luminosa viene regolata sul bianco. Ciò consente inoltre di rimuovere il colore giallastro sullo sfondo.</p> <p>Se questi problemi non si risolvono, pur avendo effettuato correttamente le impostazioni, selezionare Text (Testo) Document Type (Tipo documento) o impostare il contrasto su un valore positivo.</p>

Le copie sono vuote o le immagini mancano o sono sbiadite

Provare una o più delle seguenti soluzioni.

- La precisione della copia dipende dalla qualità e dal formato dell'originale. Provare a regolare il contrasto con la stampante. Se l'originale è troppo chiaro, la copia potrebbe non riuscire a compensare anche se si regola il contrasto.
- Se l'originale ha uno sfondo colorato, le immagini in primo piano potrebbero fondersi troppo o lo sfondo potrebbe apparire in una tonalità diversa. Regolare le impostazioni prima della copiatura o migliorare l'immagine dopo che è stata copiata.

Miglioramento della qualità della copia

Provare una o più delle seguenti soluzioni.

- Copia dal pannello di lettura. Ciò produrrà una copia di qualità più elevata rispetto alla copia dall'alimentatore automatico documenti.
- Utilizzare originali di qualità.
- Aprire o chiudere il cassetto MF per sistemare il lavoro di copia. Se si stanno copiando supporti dal peso standard, usare il cassetto carta. Se si stanno copiando supporti pesanti, usare il cassetto MF.
- Se la stampante alimenta di frequente più di una pagina alla volta, sostituire il rullo di prelievo.
- Utilizzare o fare in modo che il foglio del carrello protegga gli originali.

La stampante restituisce pagine completamente bianche

Provare una o più delle seguenti soluzioni.

- ❑ L'originale potrebbe essere stato caricato capovolto. Nell'alimentatore automatico documenti, caricare l'originale con il bordo corto in avanti e il lato da acquisire rivolto in alto.
- ❑ Se si ottengono pagine vuote quando si acquisisce dal piano di lettura, verificare che l'originale è stato caricato correttamente. Collocare l'originale faccia-giù sul piano di lettura con l'angolo superiore sinistro del documento posizionato sull'angolo inferiore destro del vetro.

Lo sfondo è scuro e sporco

Verificare di avere effettuate le impostazioni corrette di qualità di copia. Provare a regolare le impostazioni. Vedere “Modifiche alle impostazioni copia” a pagina 112.

Nell'immagine acquisita appare sempre una linea di punti

La finestra di esposizione dell'alimentatore automatico documenti potrebbe essere impolverata. Pulire il piano. Per informazioni dettagliate, vedere “Pulizia del piano di lettura e della finestra di esposizione per l'alimentatore automatico documenti” a pagina 218. Se i problemi persistono, rivolgersi al rivenditore.

Viene stampata una copia vuota anche se l'originale è impostato sull'alimentatore automatico documenti durante la scansione.

Controllare se il coperchio documento o il coperchio ADF è ben chiuso.

Problemi trasmissione fax

Problemi di invio e ricezione fax

Il documento interrompe l'avanzamento durante la trasmissione fax

Provare una o più delle seguenti soluzioni.

- ❑ La lunghezza massima di una pagine per caricare è di 356 mm. L'invio di una pagina fax più lunga si ferma a 356 mm. Il formato pagina minimo per l'alimentatore automatico documenti è di 140 × 210 mm. Se l'articolo è troppo piccolo, potrebbe incepparsi nell'alimentatore automatico documenti.
- ❑ Provare l'invio con un'altra macchina fax. Vi potrebbero essere problemi con la macchina fax da cui si sta inviando.

- ❑ Provare una delle seguenti operazioni. Vi potrebbero essere problemi con la linea del telefono.

Alzare il volume dell'altoparlante sulla stampante e premere il pulsante **Avvia** sul pannello di controllo. Se si sente il tono di selezione significa che la linea telefonica funziona. Per cambiare il volume del diffusore, vedere “Basic Settings (Impostazioni base)” a pagina 168. Scollegare la stampante dalla presa telefono e collegare un telefono. Provare a effettuare una chiamata per accertarsi che la linea telefonica funziona.

La stampante non riceve fax

Controllare se `Line Type (Tipo linea)` in `Basic Settings (Impostazioni base)` è impostato correttamente per la linea telefonica.

La stampante non invia fax

Provare una o più delle seguenti soluzioni.

- ❑ Se la stampante è in modalità impostazione, terminare l'impostazione e provare di nuovo a inviare il fax.
- ❑ Se la stampante sta ricevendo un fax, provare a inviare di nuovo il fax dopo la ricezione del fax.
- ❑ Se la funzione PC-FAX è operativa, attendere il termine e provare di nuovo a inviare il fax.

La stampante riceve fax ma non li invia

Provare una o più delle seguenti soluzioni.

- ❑ Se la stampante è su un sistema PBX, potrebbe essere che il sistema PBX stia generando un tono di selezione che la stampante non può rilevare. Disabilitare l'impostazione rileva tono di selezione. Vedere “Basic Settings (Impostazioni base)” a pagina 168.
- ❑ Se si ritiene che la connessione su questa linea telefonica sia insufficiente, provare a inviare il fax più tardi e controllare se la spedizione riesce.

I fax inviati non arrivano

Provare una o più delle seguenti soluzioni.

- ❑ Chiamare il destinatario per verificare che la macchina fax sia accesa e pronta a ricevere i fax.

- ❑ Verificare che il fax sia ancora in attesa in memoria. Un fax può essere in memoria perché sta aspettando di ricomporre un numero occupato, perché vi sono altri lavori in attesa di essere inviati o perché il fax è impostato su invio ritardato. Se un lavoro di fax è in memoria per uno di questi tre motivi, premere il pulsante **Memoria fax** per mostrare la cronologia dei lavori di fax e confermare che non vi sono lavori in sospeso.

Le chiamate dei fax in arrivo non ricevono risposta

Provare una o più delle seguenti soluzioni.

- ❑ Controllare se **Receive Mode** (Modo ricezione) è impostato su **Auto**. Se **Receive Mode** (Modo ricezione) è impostato su **Manual** (Manuale), la stampante non risponde mai alle chiamate. Rispondere al telefono e avviare la ricezione dei fax manualmente. Vedere “**Reception Settings** (Impostazioni Rx)” a pagina 170.
- ❑ Verificare che la stampante sia collegata correttamente alla linea telefonica.
- ❑ Controllare se vi sono troppo periferiche collegate alla linea telefonica. Provare a rimuovere l'ultima periferica collegata e vedere se la stampante funziona. Altrimenti, continuare a rimuovere periferiche, una alla volta, e riprovare dopo la rimozione di ciascuna di esse.
- ❑ Verificare che la linea telefonica funziona. Provare una delle seguenti operazioni.

Alzare il volume dell'altoparlante sulla stampante e premere il pulsante **Avvia** sul pannello di controllo. Se si sente il tono di selezione significa che la linea telefonica funziona. Scollegare la stampante dalla presa telefono e collegare un telefono. Provare a effettuare una chiamata per accertarsi che la linea telefonica funziona.

- ❑ Controllare se la stampante è senza carta. Se la stampante è senza carta e la sua memoria è piena, non potrà ricevere fax. Riempire la carta nel cassetto MF o nel cassetto carta. La stampante stamperà tutti i fax salvati in memoria e riprenderà a rispondere alle chiamate fax.

I fax vengono trasmessi o sono ricevuti troppo lentamente

Provare una o più delle seguenti soluzioni.

- ❑ Controllare se si sta inviando o ricevendo un fax molto complesso. Un fax complesso, ad esempio uno con molti disegni richiede più tempo per essere inviato o ricevuto.
- ❑ Controllare se la macchina fax ricevente ha una velocità di modem bassa. La stampante invia solo fax alla velocità modem più alta per la macchina fax ricevente.

- ❑ Controllare se la risoluzione a cui i fax sono ricevuti o inviati sia molto alta. Una risoluzione più alta in genere dà risultati di migliore qualità ma richiede anche tempi di trasmissione più lunghi. Se si sta ricevendo il fax, telefonare e chiedere al mittente di abbassare la risoluzione e rispedire il fax. Se si sta inviando, abbassare la risoluzione e rispedire il fax.
- ❑ Controllare se la connessione della linea telefonica è insufficiente. Se la connessione della linea telefonica è insufficiente, la stampante e la macchina fax ricevente rallentano la trasmissione di linea per correggere eventuali errori. Riagganciare e rispedire il fax. Se non funziona, chiamare il fornitore del servizio telefonici a controllare la linea.

Si verificano problemi di qualità

Controllare se `Image Quality Selection` (Selezione qualità immagine) e `Fax Density Selection` (Selezione densità fax) nella scheda `Basic Settings` (Impost. base) sono specificati correttamente.

Nelle stampa appaiono delle sbavature

Pulire il piano di lettura. Per informazioni dettagliate, vedere “Pulizia del piano di lettura e della finestra di esposizione per l'alimentatore automatico documenti” a pagina 218.

L'immagine dei dati ricevuti è suddivisa o ridotta

Controllare se il formato della carta in uscita corrisponde al formato dei dati ricevuti.

L'informazione sul mittente non viene stampata

Provare una o più delle seguenti soluzioni.

- ❑ Controllare se `Print Sender Info` (StampaInfoMittente) è impostato su `On`. Per informazioni dettagliate, vedere “Transmission Settings (Impostazioni trasmissione)” a pagina 169.
- ❑ Registrare il proprio nome e numero in `Personal Settings` (Impost. personali). Per informazioni dettagliate, vedere “Basic Settings (Impostazioni base)” a pagina 168.

L'impostazione dell'ora è errata

È possibile che l'impostazione dell'ora debba essere ripristinata se l'alimentazione della stampante rimane spenta per un lungo periodo. Impostare l'ora di nuovo in `Time Settings` (Ora) in `Setup Menu` (Menù Setup). Per istruzioni, vedere “Setup Menu (Menù Setup)” a pagina 141.

Problemi di stampa

I fax non vengono stampati o vengono stampati in modo errato

Verificare che nel cassetto MF o nel cassetto carta vi sia supporto di stampa. Se non c'è supporto di stampa, caricare il cassetto MF o il cassetto carta. I fax ricevuti quando il vassoio di ingresso è vuoto vengono salvati in memoria e verranno stampati quando il vassoio sarà riempito.

Capitolo 12

Informazioni sul software della stampante

Informazioni sul software della stampante per Windows

Uso del driver della stampante

Il driver della stampante è il software che consente di regolare le impostazioni della stampante per ottenere i risultati ottimali.

Nota:

Per ulteriori informazioni sulle impostazioni del driver di stampante, vedere la Guida in linea del driver.

Nota per utenti Windows Vista:

Non premere il tasto di alimentazione o mettere il computer in modalità standby o sospensione durante la stampa.

Accesso al driver della stampante

È possibile accedere direttamente al driver della stampante da qualsiasi applicazione e dal sistema operativo Windows in uso.

Le impostazioni della stampante effettuate da qualsiasi applicazione di Windows hanno la priorità sulle impostazioni effettuate dal sistema operativo.

Dall'applicazione

Fare clic su **Print (Stampa)**, **Print Setup (Imposta stampante)** o **Page Setup (Formato di Stampa)** dal menu File. In base alle esigenze, fare clic su **Setup (Imposta)**, **Options (Opzioni)**, **Properties (Proprietà)** oppure utilizzare una combinazione di questi pulsanti.

Utenti Windows 8/Windows Server 2012

Fare clic con il tasto destro nell'angolo inferiore sinistro dello schermo in stile desktop, selezionare **Control Panel (Pannello di controllo)**. Quindi fare clic su **View devices and printers (Visualizza dispositivi e stampanti)**, fare clic col pulsante destro sulla stampante e selezionare **Printing preferences (Preferenze di stampa)**.

Nota:

Per visualizzare il pannello di controllo senza il mouse nello stile di interfaccia moderno, scorrere rapidamente il bordo destro dello schermo verso sinistra e selezionare **Settings (Impostazioni)** nel menu della charm bar.

Utenti di Windows 7

Fare clic sul pulsante di avvio, selezionare **Devices and Printers (Periferiche e stampanti)**. Col pulsante destro selezionare la stampante e selezionare **Printing preferences (Preferenze di stampa)**.

Utenti di Windows Vista/Server 2008

Fare clic su  **Start**, su **Control Panel (Pannello di controllo)**, quindi fare doppio clic su **Printers (Stampanti)**. Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona della stampante, quindi fare clic su **Printing Preferences (Preferenze stampa)**.

Utenti di Windows XP o Server 2003

Fare clic su **Start**, quindi su **Printers and Faxes (Stampanti e fax)**. Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona della stampante, quindi fare clic su **Printing Preferences (Preferenze stampa)**.

Stampa di un foglio di stato configurazione

Per verificare lo stato corrente della stampante, stampare un foglio di stato dal driver di stampante.

Nota:

Stampare il foglio di stato configurazione su carta formato A4 (Orizzontale).

1. Accedere al driver di stampante.
2. Fare clic sulla scheda **Optional Settings (Impostazioni opzionali)** e quindi fare clic su **Configuration (Configurazione)** in Print Status Sheets (Fogli di stato stampa).

Definizione di Impostazioni estese

È possibile effettuare varie impostazioni nella finestra di dialogo Extended Settings (Impostazioni estese). Per aprire la finestra di dialogo, fare clic su **Extended Settings (Impostazioni estese)** nella scheda Optional Settings (Impostazioni opzionali).

Configurazione di Impostazioni opzionali

Il driver della stampante può aggiornare le informazioni delle unità opzionali installate automaticamente facendo clic su **Acquire from Printer (Acquisisci da stampante)**.

1. Accedere al driver di stampante.
2. Fare clic sulla scheda **Optional Settings (Impostazioni opzionali)**, quindi fare clic su **Manual Settings (Impostazioni manuali)**.
3. Viene visualizzata la finestra di dialogo Optional Settings (Impostazioni opzionali).
4. Specificare le impostazioni per ciascuna unità opzionale installata, quindi fare clic su **OK**.

Visualizzazione delle informazioni sui materiali di consumo

La durata utile rimanente dei materiali di consumo viene visualizzata nella scheda Basic Settings (Impostazioni di base).

Nota:

- Questa funzione è disponibile solo quando EPSON Status Monitor è installato.
- Queste informazioni potrebbero essere diverse dalle informazioni visualizzati in EPSON Status Monitor. Usare EPSON Status Monitor per avere maggiori informazioni sui materiali di consumo.
- Se non si utilizzano materiali di consumo originali, l'indicatore di livello e l'icona di avviso che mostrano la durata utile rimanente non vengono visualizzati.

Ordinazione dei materiali di consumo e delle parti di manutenzione

Fare clic sul pulsante **Order Online (Ordina on-line)** della scheda Basic Settings (Impostazioni di base). Per informazioni dettagliate, vedere "Order Online (Ordina on-line)" a pagina 282.

Nota:

Questa funzione è disponibile solo quando EPSON Status Monitor è installato.

Utilizzando EPSON Status Monitor

EPSON Status Monitor è un'utility che consente di controllare la stampante e ricevere informazioni sul relativo stato corrente.

Installazione di EPSON Status Monitor

Inserire il Software Disc fornito con il prodotto e selezionare **Product status monitoring and Automatic updates (RECOMMENDED) (Monitoraggio di stato del prodotto e aggiornamenti automatici (RECOMMENDED))** sullo schermo Software Installation Options (Opzioni di installazione software).

Se il computer non dispone di un'unità CD/DVD visitare il sito Web di Epson seguente per scaricare e installare il software.

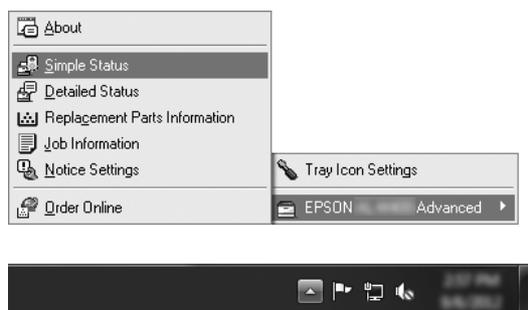
<http://support.epson.net/setupnavi/>

Nota:

Se si desidera utilizzare la stampante tramite un server di stampa, occorre installare EPSON Status Monitor con diritti di amministratore su ciascun computer client.

Accedere a EPSON Status Monitor

Fare clic sull'icona di EPSON Status Monitor nell'area di notifica, quindi selezionare il nome della stampante e il menu al quale accedere.



Nota:

- ❑ È possibile accedere a EPSON Status Monitor facendo clic sul pulsante **Simple Status (Stato semplice)** sulla scheda *Optional Settings (Impostazioni opzionali)* sul driver stampante.
- ❑ La finestra di dialogo *Order Online (Ordina on-line)* appare facendo clic sul pulsante **Order Online (Ordina on-line)** sulla scheda *Basic Settings (Impostazioni di base)* nel driver della stampante.

About (Informazioni su...)	È possibile ottenere informazioni su EPSON Status Monitor quali le versioni del prodotto o le versioni di interfaccia.
Simple Status (Stato semplice)	È possibile controllare lo stato della stampante, gli errori e gli avvisi.

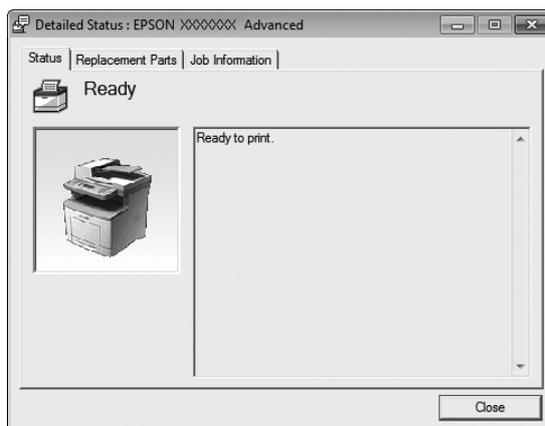
Detailed Status (Stato dettagliato)*	È possibile monitorare dettagliatamente lo stato della stampante. Se si verifica un errore, viene visualizzata la possibile soluzione. Vedere "Detailed Status (Stato dettagliato)" a pagina 277.
Replacement Parts Information (Info su parti di ricambio)*	È possibile ottenere informazioni sulle origini carta e sulle parti di ricambio. Vedere "Informazioni sulle Replacement Parts (Parti di ricambio)" a pagina 278.
Job Information (Informazioni lavoro)*	È possibile controllare le informazioni sul lavoro di stampa. Vedere "Job Information (Informazioni lavoro)" a pagina 279.
Notice Settings (Impostazioni avviso)	È possibile definire impostazioni specifiche di monitoraggio. Vedere "Notice Settings (Impostazioni avviso)" a pagina 281.
Order Online (Ordina on-line)	Si possono ordinare i materiali di consumo e le parti di manutenzione online. Vedere "Order Online (Ordina on-line)" a pagina 282.
Tray Icon Settings (Impostazioni icona cassetto)	È possibile impostare le informazioni da visualizzare quando si fa doppio clic sull'icona nell'area di notifica mentre non vi sono lavori inviati dal computer.

* È inoltre possibile accedere a qualsiasi menu facendo clic sulla scheda appropriata in ciascuna finestra di informazioni.

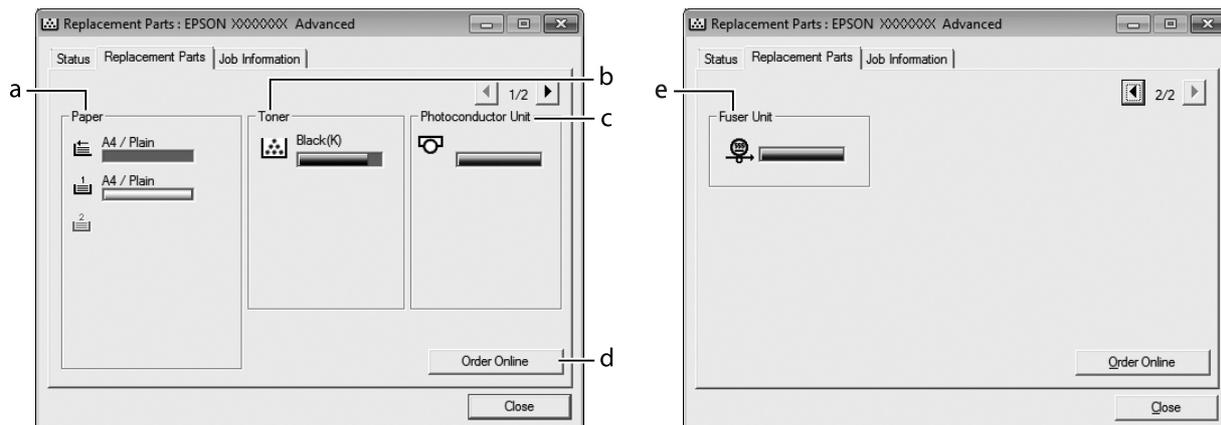
Nota per utenti Windows XP:

EPSON Status Monitor non è disponibile se la stampa viene eseguita da una connessione di desktop remoto.

Detailed Status (Stato dettagliato)



Informazioni sulle Replacement Parts (Parti di ricambio)



Nota:

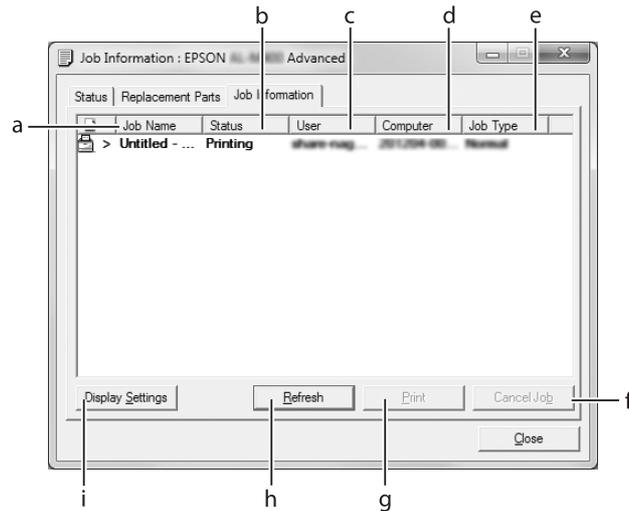
Per cambiare le due finestre sopra riportate, fare clic su  o .

a.	Paper (Carta):	Vengono visualizzate informazioni sul formato e sul tipo di carta utilizzati, nonché sulla quantità approssimativa di carta residua nell'origine.
b.	Toner:	Indica la durata utile rimanente delle cartucce toner. L'icona del toner lampeggia quando si verifica un errore della cartuccia toner o quando la cartuccia ha quasi raggiunto il termine della durata utile.
c.	Photoconductor Unit (Unità fotoconduttore):	Indica la durata utile rimanente dell'unità fotoconduttore. L'icona dell'unità fotoconduttore lampeggia quando si verifica un errore dell'unità fotoconduttore o quando l'unità ha quasi raggiunto il termine della durata utile.
d.	Pulsante Order Online (Ordina on-line):	Fare clic su questo pulsante per ordinare on-line i materiali di consumo e le parti di manutenzione. Per informazioni dettagliate, vedere "Order Online (Ordina on-line)" a pagina 282.
e.	Fuser Unit (Unità del fusore):	Indica la durata utile rimanente dell'unità fusore. L'icona di assistenza lampeggia quando si verifica un errore dell'unità di del fusore o quando l'unità ha quasi raggiunto il termine della durata utile.

Nota:

La durata utile rimanente delle parti di ricambio viene visualizzata solo se si utilizzano parti originali Epson.

Job Information (Informazioni lavoro)



a.	Job Name (Nome lavoro):	Visualizza i nomi dei file relativi ai lavori di stampa dell'utente. I lavori di stampa di altri utenti sono indicati con -----.	
b.	Status (Stato):	Waiting (Attesa):	Indica che il lavoro di stampa è in attesa di esecuzione.
		Spooling:	Indica che il lavoro di stampa è in fase di spooling sul computer in uso.
		Deleting (Eliminazione):	Indica che il lavoro di stampa è in fase di eliminazione.
		Printing (Stampa):	Indica che il lavoro di stampa è in fase di stampa.
		Completed (Completato):	Indica che il lavoro di stampa è stato completato.
		Canceled (Annullato):	Indica che il lavoro di stampa è stato annullato.
	Held (Trattenuto):	Indica che il lavoro di stampa è in fase di sospensione.	
c.	User (Utente):	Visualizza il nome dell'utente.	
d.	Computer:	Visualizza il nome del computer che ha inviato il lavoro di stampa.	
e.	Job Type (Tipo di lavoro):	Indica il tipo di lavoro di stampa. Per informazioni sulla funzione Reserve Job (Conserva lavoro), vedere "Uso della funzione Conserva lavoro" a pagina 74.	
f.	Pulsante Cancel Job (Annulla lavoro):	Annulla il lavoro di stampa selezionato.	

g.	Pulsante Print (Stampa):	Stampa il lavoro in attesa.
h.	Pulsante Refresh (Aggiorna):	Aggiorna le informazioni nel menu.
i.	Pulsante Display Settings (Impostazioni visualizzazione):	Mostra la finestra di dialogo Display Settings (Impostazioni visualizzazione) in cui è possibile selezionare le varie voci e ordinarle nella schermata Job Information (Informazioni lavoro), oltre a selezionare il tipo di lavori da visualizzare.

Nota per utenti Windows XP:

Le connessioni condivise Windows XP LPR e le connessioni condivise Windows XP Standard TCP/IP con i computer client Windows non sono compatibili con la funzione Gestione lavoro.

La scheda **Job Information (Informazioni lavoro)** è disponibile quando si utilizzano le seguenti connessioni:

Ambienti Server e Client:

- Quando si utilizza la connessione condivisa Windows Server 2012 x64, Server 2008, Server 2008 x64, Server 2003 o Server 2003 x64 LPR con computer client Windows 8, 8 x64, Vista, Vista x64, XP o XP x64.
- Quando si utilizza la connessione condivisa Windows 8, 8 x64, Vista, Vista x64, Server 2012 x64, Server 2008, Server 2008 x64, Server 2003 o Server 2003 x64 standard TCP/IP con Windows 8, 8 x64, Vista, Vista x64, XP o XP x64.
- Quando si utilizza la connessione condivisa Windows 8, 8 x64, Vista, Vista x64, Server 2012 x64, Server 2008, Server 2008 x64, Server 2003 o Server 2003 x64 EpsonNet Print TCP/IP con client Windows 8, 8 x64, Vista, Vista x64, XP o XP x64.

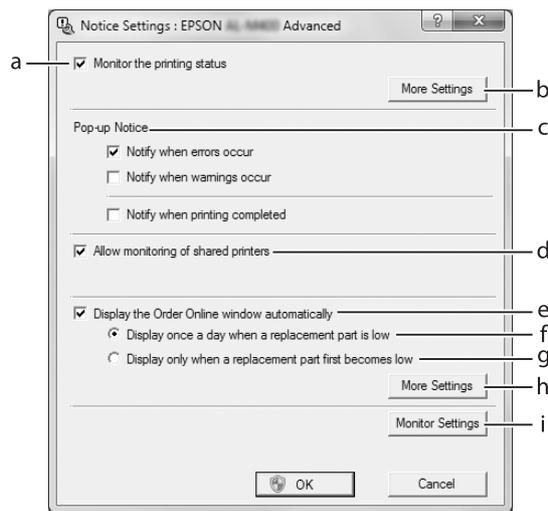
Ambienti solo client:

- Quando si utilizza la connessione LPR (in Windows 8, 7, Vista, Vista x64, XP o XP x64).
- Quando si utilizza la connessione Standard TCP/IP (in Windows 8, 7, Vista, Vista x64, XP o XP x64).
- Quando si utilizza la connessione TCP/IP EpsonNet Print (in Windows 8, 7, Vista, Vista x64, XP o XP x64).

Nota:

Se l'account utente utilizzato per accedere a un client non corrisponde a quello utilizzato per l'accesso al server, la funzione Job Management (Gestione lavoro) non risulta disponibile.

Notice Settings (Impostazioni avviso)



a.	Casella di controllo Monitor the printing status (Controlla stato stampa):	Quando questa casella di controllo è selezionata, EPSON Status Monitor controlla lo stato della stampante durante l'elaborazione di un lavoro di stampa.
b.	Pulsante More Settings (Altre impostazioni):	Aprire la finestra di dialogo More Settings (Altre impostazioni) che consente di impostare la visualizzazione dell'icona del cassetto.
c.	Pop-up Notice (Avviso a comparsa):	Consente di impostare la notifica da visualizzare.
d.	Casella di controllo Allow monitoring of shared printers (Consenti controllo delle stampanti condivise):	Se si seleziona questa casella di controllo, una stampante condivisa può essere controllata da altri computer. La stampante, se connessa via server con Windows Point & Print, utilizza la funzione di comunicazione del sistema operativo. Di conseguenza, è possibile controllare la stampante senza dover selezionare questa casella di controllo.
e.	Casella di controllo Display the Order Online window automatically (Visualizza automaticamente finestra Ordine online):	Quando questa casella di controllo è selezionata, la finestra di dialogo Order Online (Ordina on-line) viene automaticamente visualizzata soltanto quando una parte di ricambio risulta in esaurimento o raggiunge il termine della durata utile.
f.	Casella di controllo Display once a day when a replacement part is low (Visualizza una volta al giorno se una parte di ricambio è in esaurimento):	Quando si seleziona questo pulsante di opzione, la finestra Order Online (Ordina on-line) viene automaticamente visualizzata una volta al giorno quando si avvia la stampa o si visualizza lo stato accedendo a EPSON Status Monitor.

g.	Casella di controllo Display only when a replacement part first becomes low (Visualizza solo il primo avviso di esaurimento per una parte di ricambio):	Quando questo pulsante di opzione è selezionato, la finestra di dialogo Order Online (Ordina on-line) viene automaticamente visualizzata soltanto quando una parte di ricambio risulta in esaurimento.
h.	Pulsante More Settings (Altre impostazioni):	Apri la finestra di dialogo More Settings (Altre impostazioni), nella quale è possibile impostare l'URL per gli ordini on-line.
i.	Pulsante Monitor Settings (Impostazioni controllo):	Apri la finestra di dialogo Monitor Settings (Impostazioni controllo) per l'impostazione dell'intervallo di controllo.

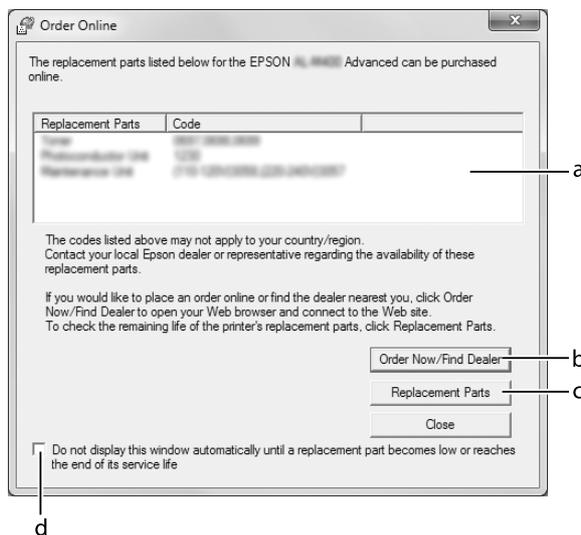
Nota per utenti Windows 8, 7 o Vista:

Quando la casella di controllo **Allow monitoring of shared printers (Consenti controllo delle stampanti condivise)** è selezionata, appare la finestra di dialogo User Account Control (Controllo account utente). Quindi fare clic su **Yes (Sì)** (per Windows 8 o 7) o **Continue (Continua)** (per Windows Vista) per effettuare l'impostazione.

Nota:

Quando si condivide la stampante, assicurarsi che EPSON Status Monitor sia impostato in modo da consentire il controllo della stampante condivisa dal server di stampa.

Order Online (Ordina on-line)



a.	Casella di testo:	Visualizza le parti di ricambio e i codici.
----	-------------------	---

b.	Pulsante Order Now/Find Dealer (Ordina adesso/Trova rivenditore):	<p>Connette all'URL del sito nel quale è possibile ordinare e trovare il rivenditore più vicino.</p> <p>Se non si desidera un messaggio di conferma, selezionare la casella di controllo Do not display the confirmation message before connecting (Non mostrare il messaggio di conferma prima della connessione) nella finestra di dialogo More Settings (Altre impostazioni). La finestra di dialogo More Settings (Altre impostazioni) appare facendo clic sul pulsante More Settings (Altre impostazioni) nella finestra di dialogo Notice Settings (Impostazioni avviso).</p>
c.	Pulsante Replacement Parts (Parti di ricambio):	Visualizza le informazioni sulle parti di ricambio.
d.	Casella di controllo Do not display this window automatically until a replacement part becomes low or reaches the end of its service life (Non visualizzare la finestra automaticamente finché la parte di ricambio non è prossima al termine del ciclo o non è esaurita):	Quando questa casella di controllo è selezionata, la finestra di dialogo Order Online (Ordina on-line) viene automaticamente visualizzata solo quando una parte di ricambio risulta in esaurimento o raggiunge il termine della durata utile.

Disinstallazione del software della stampante

Per disinstallare il software della stampante chiudere tutte le applicazioni, quindi disinstallare il software della stampante dal menu seguente del Control Panel (Pannello di controllo).

- Uninstall a Program (Disinstalla un programma)** (for Windows 8, Server 2012)
- Programs and Features (Programmi e funzionalità)** (per Windows 7, Vista, Server 2008)
- Change or Remove Programs (Cambia/rimuovi programmi)** (per Windows XP o Server 2003)

Selezionare il software della stampante che si desidera disinstallare e fare clic sull'elemento sottostante.

- Uninstall/Change (Disinstalla/Cambia)** (per Windows 7, Vista, Server 2008)
- Change/Remove (Cambia/Rimuovi)** (per Windows XP, Server 2003)

Nota:

Se si disinstalla il driver della stampante viene disinstallato anche EPSON Status Monitor.

Utilizzo del driver della stampante PostScript

Requisiti di sistema

Requisiti dell'hardware della stampante

	Consigliato
Memoria	Nessuna limitazione per il sistema

Requisiti di sistema del computer

Windows

	Consigliato
Sistema operativo	Windows 8, 8 x64, 7, 7 x64, Vista, Vista x64, XP, XP x64, Server 2012 x64, Server 2008, Server 2008 x64, Server 2003 o Server 2003 x64
Commenti	Nessuna limitazione per tali sistemi

Mac OS X

	Consigliato
Versione sistema operativo	Mac OS X 10.5.8 o successivo
Computer	Power Mac G3, G4, G5, iMac, eMac, PowerBook G3, G4 o iBook

Nota:

Se per la connessione di rete si utilizzano dati binari, è necessario impostare **Binary (Binario)** su **On** nel **PS3 Menu (Menù PS3)** sul pannello di controllo. Per informazioni dettagliate sulle impostazioni vedere la *Guida di rete*. Se per la stampante si dispone di una connessione locale, non è possibile utilizzare i dati binari.

Uso del driver di stampante PostScript in Windows

Per stampare nella modalità PostScript, è necessario installare il driver di stampante. Per le istruzioni relative all'installazione, consultare le sezioni appropriate a seconda dell'interfaccia utilizzata per stampare.

Installazione del driver di stampante PostScript per l'interfaccia USB

Nota:

- ❑ L'installazione del software stampante per Windows potrebbe richiedere privilegi di amministratore. In caso di problemi, contattare l'amministratore di sistema per maggiori informazioni.
 - ❑ Prima di installare il software della stampante, disattivare tutti i programmi antivirus.
1. Assicurarsi che la stampante sia spenta. Inserire il Software Disc della stampante nell'unità CD-ROM.

Nota:

Se il computer non dispone di un'unità CD/DVD, scaricare il driver dal sito Web di Epson.
<http://www.epson.eu/Support> (Europa)
<http://support.epson.net/> (fuori dall'Europa)

2. Collegare il computer alla stampante tramite un cavo USB, quindi accendere la stampante.

Nota per utenti Windows Vista:

Qualora risulti non presente il driver Windows o Adobe PS, viene visualizzato il messaggio "Nuovo componente hardware individuato". In questo caso, fare clic su **Ask me again later (Visualizza questo messaggio in seguito)**.

3. Per Windows 8 o 8 x64, fare clic con il tasto destro nell'angolo inferiore sinistro dello schermo, selezionare **Control Panel (Pannello di controllo)**, fare clic su **View devices and printers (Visualizza dispositivi e stampanti)**, quindi fare clic sul pulsante **Add a printer (Aggiungi una stampante)**.

In Windows 7 o 7 x64, fare clic sul pulsante di avvio, selezionare **Devices and Printers (Periferiche e stampanti)** e fare clic sul pulsante **Add a printer (Aggiungi stampante)**.

In Windows Vista, Vista x64, XP, XP x64, Server 2008, o Server 2008 x64 fare clic su **Start**, scegliere **Printer and Faxes (Stampanti e fax)** e fare clic su **Add a printer (Aggiungi stampante)** nel menu Printer Tasks (Operazioni stampante).

In Windows 2000, Server 2003, o Server 2003 x64 fare clic su **Start**, scegliere **Settings (Impostazioni)** e fare clic su **Printers (Stampanti)**. Fare doppio clic sull'icona **Add Printer (Aggiungi stampante)**.

Viene visualizzata la finestra Add Printer Wizard (Installazione guidata stampante).

- In Windows 8, 8 x64, 7, 7 x64, Vista, Vista x64, Server 2012, Server 2008 o Server 2008 x64, selezionare **Add a local printer (Aggiungi una stampante locale)**.
In Windows XP, XP x64, 2000, Server 2003, fare clic su **Next (Avanti)** per procedere alla schermata successiva, selezionare **Local printer (Stampante locale)**, quindi fare clic su **Next (Avanti)**.

Nota:

*Non selezionare la casella di controllo **Automatically detect and install my Plug and Play printer (Rileva e installa stampante Plug and Play automaticamente)**.*

- Selezionare **USB** come porta alla quale è collegata la stampante, quindi fare clic su **Next (Avanti)**.
- Fare clic su **Have Disk (Disco driver)** e specificare il seguente percorso per il Software Disc. Se l'unità CD/DVD è D:, il percorso sarà D:\Driver\PostScript\\eppsnt.inf. Quindi, fare clic su **OK**.

Nota:

Sostituire la lettera assegnata all'unità a seconda delle impostazioni del sistema in uso.

- Selezionare la stampante, quindi fare clic su **Next (Avanti)**.
- Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo per il resto dell'installazione.
- Al termine dell'installazione, fare clic su **Finish (Fine)**.

Installazione del driver di stampante PostScript per l'interfaccia di rete

Nota:

- Definire le impostazioni di rete prima di installare il driver di stampante. Per informazioni dettagliate, fare riferimento alla Guida di rete fornita insieme alla stampante.*
 - Prima di installare il software della stampante, disattivare tutti i programmi antivirus.*
- Assicurarsi che la stampante sia accesa. Inserire il Software Disc nel lettore CD/DVD del computer.

Nota:

*Se il computer non dispone di un'unità CD/DVD, scaricare il driver dal sito Web di Epson.
<http://www.epson.eu/Support> (Europa)
<http://support.epson.net/> (fuori dall'Europa)*

2. Per Windows 8 o 8 x64, fare clic con il tasto destro nell'angolo inferiore sinistro dello schermo in stile desktop, selezionare **Control Panel (Pannello di controllo)**, fare clic su **View devices and printers (Visualizza dispositivi e stampanti)**, quindi fare clic sul pulsante **Add a printer (Aggiungi una stampante)**.

In Windows 7 o 7 x64, fare clic sul pulsante di avvio, selezionare **Devices and Printers (Periferiche e stampanti)** e fare clic sul pulsante **Add a printer (Aggiungi stampante)**.

In Windows Vista, Vista x64, XP, XP x64, Server 2008, o Server 2008 x64 fare clic su **Start**, scegliere **Printer and Faxes (Stampanti e fax)** e fare clic su **Add a printer (Aggiungi stampante)** nel menu Printer Tasks (Operazioni stampante).

In Windows 2000, Server 2003, o Server 2003 x64 fare clic su **Start**, scegliere **Settings (Impostazioni)** e fare clic su **Printers (Stampanti)**. Fare doppio clic sull'icona **Add Printer (Aggiungi stampante)**.

Viene visualizzata la finestra Add Printer Wizard (Installazione guidata stampante).

3. In Windows 8, 8 x64, 7, 7 x64, Vista, Vista x64, Server 2012, Server 2008 o Server 2008 x64, selezionare **Add a local printer (Aggiungi una stampante locale)**.
In Windows XP, XP x64, 2000, Server 2003, fare clic su **Next (Avanti)** per procedere alla schermata successiva, selezionare **Local printer (Stampante locale)**, quindi fare clic su **Next (Avanti)**.

Nota:

*Non selezionare la casella di controllo **Automatically detect and install my Plug and Play printer (Rileva e installa stampante Plug and Play automaticamente)**.*

4. Selezionare la casella di controllo **Create a new port (Crea una nuova porta)** e selezionare **Standard TCP/IP Port (Porta TCP/IP standard)** dall'elenco a discesa. Fare clic su **Next (Avanti)**.
5. (Solo per utenti Windows XP, 2000 o Server 2003) Fare clic su **Next (Avanti)**.
6. Specificare l'indirizzo IP e il nome della porta, quindi fare clic su **Next (Avanti)**.
7. Fare clic su **Finish (Fine)**.
8. Fare clic su **Have Disk (Disco driver)** nell'Add Printer Wizard (Installazione guidata stampante) e specificare il seguente percorso per il Software Disc. Se l'unità CD/DVD è D:, il percorso sarà D:\Driver\PostScript\\eppsnt.inf. Quindi, fare clic su **OK**.

Nota:

Sostituire la lettera assegnata all'unità a seconda delle impostazioni del sistema in uso.

9. Selezionare la stampante e fare clic su **Next (Avanti)**.
10. Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo per il resto dell'installazione.
11. Al termine dell'installazione, fare clic su **Finish (Fine)**.

Accesso al driver di stampante PostScript

Le impostazioni del driver di stampante PostScript possono essere modificate mediante il driver di stampante PostScript. Per accedere al driver di stampante, vedere “Accesso al driver della stampante” a pagina 273.

Uso del driver di stampante PostScript in Mac OS X

Installazione del driver di stampante PostScript

Visitare il seguente sito Web di assistenza di Epson per scaricare e installare il driver.
<http://www.epson.eu/Support> (Europa)
<http://support.epson.net/> (fuori dall'Europa)

Selezione della stampante

Dopo aver installato il driver di stampante PostScript 3, è necessario selezionare la stampante.

In un ambiente di rete

Nota:

- Quando la stampante è collegata tramite USB, stampa IP o Bonjour, è necessario definire manualmente le impostazioni degli accessori opzionali installati.*
 - Assicurarsi di impostare ASCII come formato dei dati nell'applicazione.*
1. Aprire System Preferences (Preferenze di sistema), quindi fare doppio clic sull'icona Print & Fax (Stampa e fax) (“Print & Scan (Stampa e scansione)” per Mac OS X 10.8 o 10.7). Viene visualizzata la finestra Print & Fax (Stampa e fax) (“Print & Scan (Stampa e scansione)” per Mac OS X 10.8 o 10.7).
 2. Fare clic su  nella finestra Printers (Stampanti).
 3. Selezionare il nome della stampante che si sta utilizzando dalla casella del nome stampante.

Nota:

Se la stampante non è elencata, controllare che sia collegata correttamente al computer e che la stampante sia accesa.

4. Fare clic su **Add (Aggiungi)**.
5. Verificare che il nome della stampante sia stato aggiunto all'elenco Printers (Stampanti). Quindi uscire da **Print & Fax (Stampa e fax)** (“**Print & Scan (Stampa e scansione)**” per Mac OS X 10.8 o 10.7).

Accesso al driver di stampante PostScript

Le impostazioni del driver di stampante PostScript possono essere modificate mediante il driver di stampante PostScript.

Modifica delle impostazioni di configurazione della stampante

È possibile modificare o aggiornare le impostazioni di configurazione della stampante in base alle opzioni installate nella stampante.

1. Aprire **System Preferences (Preferenze di sistema)**, quindi fare doppio clic sull'icona **Print & Fax (Stampa e fax)** (“**Print & Scan (Stampa e scansione)**” per OS X 10.8 o 10.7).
2. Selezionare la stampante dall'elenco.
3. Selezionare **Options & Supplies (Opzioni e forniture)**.
4. Effettuare le modifiche desiderate, quindi chiudere la finestra di dialogo.
5. Uscire da **Print & Fax (Stampa e fax)** (“**Print & Scan (Stampa e scansione)**” per Mac OS 10.8 o 7).

Utilizzo del driver della stampante PCL

Utilizzo di Epson Universal P6 Printer Driver

Epson Universal P6 Printer Driver è il driver di stampa universale compatibile PCL6 che presenta le seguenti caratteristiche:

- Supporta le funzioni di stampa di base necessarie per situazioni aziendali.

- ❑ Supporta diverse stampanti aziendali Epson oltre a questa stampante.
- ❑ Supporta la maggior quantità di lingue fra i driver di stampa di questa stampante.

Requisiti di sistema del computer

Il computer deve avere in esecuzione una delle versioni Microsoft Windows supportate elencate nella tabella seguente e deve soddisfare i requisiti di sistema del relativo sistema operativo.

	Consigliato
Sistema operativo	Windows 8, 8 x64, 7, 7 x64, Vista, Vista x64, XP, XP x64, Server 2012 x64, Server 2008, Server 2008 x64, Server 2003 o Server 2003 x64
Commenti	Nessuna limitazione per tali sistemi

Stampanti supportate

Se l'unità CD/DVD è D:, aprire **Epson_Universal_P6_Supplement.txt** in **D:\Driver\PCLUniversal** e fare riferimento a Supported Printers.

Lingue supportate

Se l'unità CD/DVD è D:, aprire **Epson_Universal_P6_Supplement.txt** in **D:\Driver\PCLUniversal** e fare riferimento a Supported Languages.

Installare il driver della stampante

1. Inserire il Software Disc nel lettore CD/DVD del computer.

Nota:

Se il computer non dispone di un'unità CD/DVD, scaricare il driver dal sito Web di Epson e installarlo.

<http://www.epson.eu/Support> (Europa)

<http://support.epson.net/> (fuori dall'Europa)

2. Se l'unità CD/DVD è D:, fare doppio clic su **EP_P6x86.exe** in **D:\Driver\PCLUniversal\<nome del modello>\Win32** per i sistemi operativi Windows a 32 bit o **EP_P6x64.exe** in **D:\Driver\PCLUniversal\<nome del modello>\Win64** per i sistemi operativi Windows a 64 bit.

Nota:

Sostituire la lettera assegnata all'unità a seconda delle impostazioni del sistema in uso.

3. Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

Al termine dell'installazione accedere alle **Properties (Proprietà)** della stampante per personalizzare le impostazioni e le **Printing Preferences (Preferenze di stampa)** per eseguire le impostazioni appropriate del driver di stampa.

Nota:

Per ulteriori informazioni sulle impostazioni del driver della stampante, vedere la Guida in linea del driver.

Disinstallazione del driver della stampante

Nota:

La procedura seguente utilizza Windows 7 come esempio.

1. Chiudere tutte le applicazioni.
2. Accedere a **Program and Features (Programmi e funzionalità)** nel Control Panel (Pannello di controllo).
3. Selezionare **Epson Universal Laser P6**, quindi fare clic su **Uninstall/Change (Disinstalla/Cambia)**.

Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

Appendice A

Specifiche tecniche

Carta

Poiché la qualità di una marca o un tipo particolare di carta può essere modificato dal produttore in qualsiasi momento, Epson non può garantire la qualità di alcun tipo di carta. Prima di acquistare grandi quantità di carta o stampare lavori di grandi dimensioni, si raccomanda di eseguire sempre una prova con dei campioni.

Tipi di carta disponibili

Tipo di carta	Descrizione
Carta comune	Peso: da 60 a 80 g/m ² (È possibile utilizzare carta riciclata. *)
Buste	Non è possibile utilizzare buste sulle quali sia presente colla o nastro adesivo. Non è possibile utilizzare buste sulle quali sia presente la finestrella plastificata. (a meno che non siano appositamente progettate per stampanti laser.)
Etichette	Il foglio di supporto deve essere completamente coperto, ossia senza spazi tra le singole etichette.
Carta semispessa	Peso: da 81 a 105 g/m ²
Carta spessa	Peso: da 106 a 163 g/m ²
Carta extra spessa	Peso: da 164 a 216 g/m ²
Carta intestata	La qualità e l'inchiostro della carta intestata devono essere compatibili con le stampanti laser.

* Utilizzare carta riciclata unicamente in condizioni di temperatura e umidità normali. L'uso di carta di qualità scadente può compromettere la qualità di stampa, provocare inceppamenti e altri problemi.

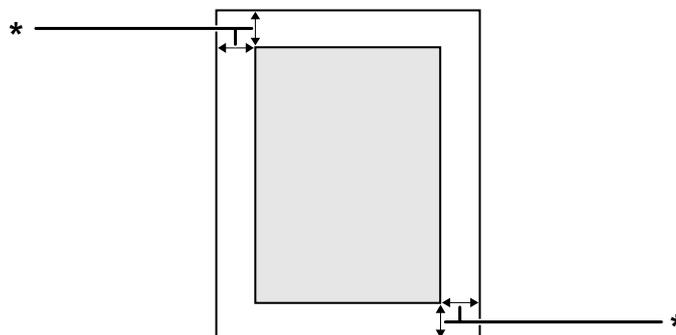
Tipi di carta non utilizzabili

I tipi di carta elencati di seguito non devono essere utilizzati con questa stampante, perché possono causare danni o inceppamenti e offrire una qualità di stampa scadente:

- Carta speciale per altre stampanti laser in bianco e nero o a colori, copiatrici in bianco e nero o a colori oppure stampanti a getto d'inchiostro.
- Carta precedentemente utilizzata per la stampa da altre stampanti laser in bianco e nero o a colori, da copiatrici in bianco e nero o a colori, da stampanti a getto d'inchiostro o da stampanti a trasferimento termico.
- Carta carbone, carta copiativa senza carbone, carta termica, carta autoadesiva, carta chimica o carta che utilizza inchiostro sensibile ad alte temperature (circa 180 °C).
- Etichette che si staccano facilmente o che non ricoprono totalmente il foglio di supporto.
- Carta patinata speciale o carta con superficie colorata speciale.
- Carta con fori di rilegatura o carta perforata.
- Carta con colla, punti metallici, graffette o nastro adesivo.
- Carta che attira elettricità statica.
- Carta umida o bagnata.
- Carta di spessore non uniforme.
- Carta eccessivamente spessa o sottile.
- Carta eccessivamente liscia o ruvida.
- Carta che presenta caratteristiche differenti sui due lati del foglio.
- Carta piegata, arricciata, ondulata o lacerata.
- Carta di forma irregolare o che non presenta angoli retti.

Area stampabile

L'area stampabile garantita è un'area con distanza di 4 mm su ogni lato.



* 4 mm

Nota:

L'area stampabile può essere inferiore a seconda dell'applicazione.

Stampante

Specifiche generali

Metodo di stampa:	Scansione con raggio laser e processo elettrofotografico a secco
Risoluzione:	600 × 600 dpi, 1200 × 1200 dpi
Velocità di stampa continua*1:	Fino a 35 pagine per minuto su carta formato A4
Alimentazione carta:	Alimentazione automatica o manuale
Allineamento alimentazione carta:	Allineamento centrale per tutti i formati
Caricamento carta:	

Cassetto MF:	carta comune	Fino a una risma di 5,5 mm o fino a 50 fogli (80 g/m ²)
	buste	Fino a 5,5 mm
	etichette	Fino a 5,5 mm
	carta semispessa	Fino a una risma di 5,5 mm
	carta spessa	Fino a una risma di 5,5 mm
	carta extra spessa	Fino a una risma di 5,5 mm
Cassetto della carta inferiore standard:	carta comune	Fino a una risma di 27 mm o fino a 250 fogli (80 g/m ²)
	etichette	Fino a una risma di 10 mm
	carta semispessa	Fino a una risma di 27 mm
	carta spessa	Fino a una risma di 10 mm
	carta extra spessa	Fino a una risma di 10 mm
Unità opzionale cassetto carta:	carta comune	Fino a una risma di 27 mm o fino a 250 fogli (80 g/m ²)
	etichette	Fino a una risma di 10 mm
	carta semispessa	Fino a una risma di 27 mm
	carta spessa	Fino a una risma di 10 mm
	carta extra spessa	Fino a una risma di 10 mm
Uscita carta:	Vassoio faccia giù	Per tutti i tipi e formati di carta
Capacità di stampa:	Vassoio faccia giù	Fino a 150 fogli di carta comune (80 g/m ²)
Linguaggio stampante:	ECP/Page	
	Emulazione stampante ESC/P 2 24 pin(modalità ESC/P 2)	
	Emulazione stampante ESC/P 9 pin (modalità FX)	
	Emulazione IBM Proprinter (modalità I239X)	
	Adobe PostScript3 (modalità PS3)	
	Emulazione PCL6/PCL5 (modalità PCL)	
	PDF 1.6 ^{*2}	

Caratteri residenti:	84 font scalabili e 7 font bitmap per ESC/Page 95 font scalabili e 5 font bitmap per PCL5 80 font scalabili e 1 font bitmap per PCL6 136 font scalabili per PostScript3
RAM:	1024 MB

*1 La velocità di stampa varia a seconda del tipo di carta o altre condizioni.

*2 Disponibile solo se utilizzato in rete.

Scanner

Tipo scanner	Scanner per immagini a colori flatbed
Dispositivo fotoelettrico	CCD a 4 linee (R, G, B, B/W)
Area reale	216 × 297 mm
Pixel reali	10,200 × 14.040 pixel a 1200 dpi
Formato documento	A4, Letter (LT)
Dati immagine	16 bit per pixel per colore interno 1 - 8 bit per pixel per colore esterno

Alimentatore automatico documenti

Tipo:	Trasporto pagina e scansione fronte-retro con ritorno automatico
Dispositivo fotoelettrico	CCD a 4 linee (R, G, B, B/W)
Area reale	216 × 356 mm
Pixel reali	5100 × 8400 pixel a 600 dpi
Formato carta massimo:	Legal (LGL)
Capacità:	Fino a 50 fogli (75 g/m ²)
Peso:	da 60 a 125 g/m ²
Layout documento:	Centro
Ciclo di vita:	100.000 volte o 5 anni in base all'evenienza che si verifica per prima

Copia

Modalità copia		Nero e bianco A4/ 600 dpi
Prima copia		8,2 sec
Velocità di copia	Multi-copia	35 ppm
	Copia continua (ADF)	27,4 ppm

Fax (solo modello DNF)

Linee di comunicazione supportate	PSTN (linee abbonato) PBX (independent premises internal lines, linee interne di strutture indipendenti)	
Velocità di comunicazione	33600/ 31200/ 28800/ 26400/ 24000/ 21600/ 19200/ 16800/ 14400/ 12000/ 9600/ 7200/ 4800/ 2400 bps	
Protocollo	G3, G3ECM	
Modalità trasmissione e ricezione	Trasmette e riceve 1 bit monocromo	
Metodo di compressione dell'immagine	MH, MR, MMR	
Trasmissione e ricezione di densità di linea di scansione	16 × 15,4, 8 × 15,4, 8 × 7,7, 8 × 3,85 dot/mm	
Formato documento	Piano di lettura	A4, Letter
	Alimentatore automatico documenti	A4, Letter, Legal
Formato carta stampa	A4, Letter, Legal	

Specifiche ambientali

Temperatura:	In uso:	Da 5 a 32°C
	Non in uso:	Da -20 a 40°C
Umidità:	In uso:	Dal 15 all'85% di umidità relativa
	Non in uso:	Dal 5 all'85% di umidità relativa

Altitudine*:	Max. 3.100 metri
--------------	------------------

* Se la stampante viene utilizzata a un'altitudine maggiore di 1000 m, regolare il valore nell'impostazione **Highland** di **Printer Adjust Menu** (Menù Regolazione stampante). Per informazioni dettagliate, vedere "Printer Adjust Menu (Menù Regolazione stampante)" a pagina 177.

Specifiche meccaniche

Dimensioni		Altezza: 503 mm Larghezza: 430 mm Profondità: 426 mm
Peso	Modello DN	Circa 18,6 kg (Esclusi materiali di consumo e unità opzionali)
	Modello DNF	Circa 18,8 kg (Esclusi materiali di consumo e unità opzionali)

Specifiche elettriche

			Modello DN 220-240 V	Modello DNF 220-240 V	Modello DNF 110-127 V
Tensione nominale			220 V - 240 V	220 V - 240 V	110 V-127 V
Frequenza nominale			50 Hz / 60 Hz	50 Hz / 60 Hz	50 Hz / 60 Hz
Corrente nominale			6,0 A	6,0 A	11,0 A
Consumo energetico	Durante la stampa	Media	409 W	395 W	453 W
		Max.	940 W	940 W	850 W
	In modo Pronta		37 W	38 W	36 W
	In modo Stop*		3,02 W	3,26 W	3,25 W
	In modalità Riposo		0,98 W	0,99 W	1,07 W
	In modalità Spenta		0 W	-	-

* I valori indicano il consumo di energia quando sono completamente sospese tutte le operazioni. Il consumo di energia varia a seconda delle condizioni di funzionamento e se è inserita una memoria USB.

Nota per gli utenti in Taiwan:

La tensione nominale della stampante a Taiwan è da 110 V a 127 V.

Standard e approvazioni

Modello europeo:

Direttiva sulle basse tensioni 2006/95/CE	EN 60950-1 EN 62311
Direttiva sulle emissioni elettromagnetiche 2004/108/CE	EN 55022 Class B EN 55024 EN 61000-3-2 EN 61000-3-3
Direttiva R& TTE 1999/5/CE (Solo modello DNF)	TBR21 EN 60950-1

❑ Per utenti europei

La Seiko Epson Corporation, dichiara che il dispositivo Modello L733B è conforme ai requisiti essenziali e ad altre relative disposizioni della direttiva 1999/5/CE.

Da utilizzarsi solo in:

Irlanda, GB, Austria, Germania, Liechtenstein, Svizzera, Francia, Belgio, Lussemburgo, Olanda, Italia, Portogallo, Spagna, Danimarca, Finlandia, Norvegia, Svezia, Islanda, Cipro, Grecia, Slovenia, Malta, Bulgaria, Repubblica Ceca, Estonia, Ungheria, Lettonia, Lituania, Polonia, Romania, Slovacchia e Croazia.



Indicazione del produttore e dell'importatore ai sensi dei requisiti della Direttiva 2011/65/EU (RoHS)

Produttore:	SEIKO EPSON CORPORATION	
Indirizzo:	3-5, Owa 3-chome, Suwa-shi, Nagano-ken 392-8502 Japan	
	Telefono:	81-266-52-3131

Importatore:	EPSON EUROPE B.V.	
Indirizzo:	Azië building, Atlas Arena, Hoogoorddreef 5, 1101 BA Amsterdam Zuidoost The Netherlands	
	Telefono:	31-20-314-5000

Interfacce

Interfaccia USB

USB Alta velocità - Compatibile con le specifiche USB 2.0

Nota:

- Il computer in uso deve supportare lo standard USB ad alta velocità o USB per utilizzare tale interfaccia come collegamento fra il computer e la stampante.*
- Poichè USB ad alta velocità è pienamente compatibile con USB, USB può essere usato come interfaccia.*

Interfaccia Host USB

USB Alta velocità - Compatibile con le specifiche USB 2.0

Nota:

Rivolgersi al proprio rivenditore per le periferiche supportate.

Interfaccia Ethernet

È possibile utilizzare un cavo di interfaccia a doppini intrecciati doppiamente schermato 1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T e IEEE802.3 con un connettore RJ45.

Unità opzionali

Unità opzionale cassetto carta

Codice del prodotto:	C12C802791
Formato della carta:	A4, A5, B5, Letter (LT), Half Letter (HLT), Legal (LGL), Government Letter (GLT), Government Legal (GLG), Executive (EXE), F4
Peso della carta:	da 60 a 216 g/m ²

Alimentazione carta:	È possibile installare una unità cassetto carta opzionale. Sistema di distribuzione con alimentazione automatica Capacità massima dei cassette di 250 fogli
Tipi di carta:	Carta comune, Semispessa, Prestampata, Intestata, Riciclata, Carta colorata, Carta spessa, Carta extra-spessa, Etichette, Carta speciale
Dimensioni e peso:	
Altezza:	90 mm
Larghezza:	430 mm
Profondità:	399 mm
Peso:	3 kg compreso il cassetto

Nota:

Questo prodotto è certificato con marchio CE in conformità alla direttiva 2004/108/CE relativa alla compatibilità elettromagnetica.

Materiali di consumo

Cartuccia toner/Cartuccia toner con restituzione

Codice/Modello prodotto:	Cartuccia di toner di alta capacità	6089* ¹
	Cartuccia di toner di capacità standard	6090* ¹
	Cartuccia toner di alta capacità con restituzione* ²	6091* ¹
Temperatura di immagazzinaggio:	Da 0 a 35°C	
Umidità di immagazzinaggio:	Dal 15 all'80% di umidità relativa	

*¹ Questo prodotto è certificato con marchio CE in conformità alla direttiva 2004/108/CE relativa alla compatibilità elettromagnetica.

*² La cartuccia toner con restituzione non è venduta in alcune zone. Per informazioni sulla disponibilità del programma di restituzione delle cartucce di toner, contattare il rivenditore/rappresentante locale Epson.

Parti di manutenzione

Unità fotoconduttore

Codice/Modello prodotto:	Unità fotoconduttore (Nero)	1228*
Temperatura di immagazzinaggio:	Da 0 a 35°C	
Umidità di immagazzinaggio:	Dal 15 all'80% di umidità relativa	

* Questo prodotto è certificato con marchio CE in conformità alla direttiva 2004/108/CE relativa alla compatibilità elettromagnetica.

Unità del fusore

Codice/Modello prodotto:	3049/3050*1*2	
Temperatura di immagazzinaggio:	Da 0 a 35°C	
Umidità di immagazzinaggio:	Dal 15 all'80% di umidità relativa	

*1 Questo prodotto è certificato con marchio CE in conformità alla direttiva 2004/108/CE relativa alla compatibilità elettromagnetica.

*2 I numeri di parte dell'unità del fusore variano in base alla zona.

Appendice B

Dove ottenere assistenza

Contattare l'assistenza Epson

Prima di contattare Epson

Se il prodotto Epson non sta funzionando correttamente e non si riesce a risolvere il problema applicando le soluzioni proposte nella documentazione del prodotto, contattare il centro di assistenza tecnica Epson. Se l'assistenza Epson per una determinata zona non figura nell'elenco che segue, rivolgersi al rivenditore presso il quale è stato acquistato il prodotto.

L'assistenza Epson potrà risultare più efficiente e rapida se vengono fornite le seguenti informazioni:

- Numero di serie del prodotto
(L'etichetta del numero di serie si trova di solito sul retro del prodotto.)
- Modello del prodotto
- Versione del software del prodotto
(Fare clic su **About (Info su)**, **Version Info (Informazioni sulla versione)** o su un pulsante simile nel software del prodotto).
- Marca e modello del computer
- Nome e versione del sistema operativo del computer
- Nomi e versioni delle applicazioni usate abitualmente con il prodotto

Assistenza per gli utenti in Europa

Per informazioni su come contattare l'assistenza Epson, controllare il **documento di garanzia Paneuropeo**.

Assistenza per gli utenti in Taiwan

I contatti per informazioni, supporto e servizi sono i seguenti:

World Wide Web (<http://www.epson.com.tw>)

Sono disponibili sezioni con specifiche di prodotto, driver da scaricare e richieste di informazioni sui prodotti.

HelpDesk Epson (Telefono: +0280242008)

Il personale dell'Helpdesk fornisce assistenza telefonica in materia di:

- Richieste di informazioni commerciali e sul prodotto
- Domande o problemi sull'uso del prodotto
- Richieste di assistenza in garanzia e riparazione

Centro assistenza riparazioni:

Numero telefono	Numero fax	Indirizzo
02-23416969	02-23417070	No.20, Beiping E. Rd., Zhongzheng Dist., Taipei City 100, Taiwan
02-27491234	02-27495955	1F., No.16, Sec. 5, Nanjing E. Rd., Songshan Dist., Taipei City 105, Taiwan
02-32340688	02-32340699	No.1, Ln. 359, Sec. 2, Zhongshan Rd., Zhonghe City, Taipei County 235, Taiwan
039-605007	039-600969	No.342-1, Guangrong Rd., Luodong Township, Yilan County 265, Taiwan
038-312966	038-312977	No.87, Guolian 2nd Rd., Hualien City, Hualien County 970, Taiwan
03-4393119	03-4396589	5F., No.2, Nandong Rd., Pingzhen City, Taoyuan County 32455, Taiwan (R.O.C.)
03-5325077	03-5320092	1F., No.9, Ln. 379, Sec. 1, Jingguo Rd., North Dist., Hsinchu City 300, Taiwan
04-23011502	04-23011503	3F., No.30, Dahe Rd., West Dist., Taichung City 40341, Taiwan (R.O.C.)
04-23380879	04-23386639	No.209, Xinxing Rd., Wuri Dist., Taichung City 414, Taiwan (R.O.C.)
05-2784222	05-2784555	No.463, Zhongxiao Rd., East Dist., Chiayi City 600, Taiwan
06-2221666	06-2112555	No.141, Gongyuan N. Rd., North Dist., Tainan City 704, Taiwan

Numero telefono	Numero fax	Indirizzo
07-5520918	07-5540926	1F., No.337, Minghua Rd., Gushan Dist., Kaohsiung City 804, Taiwan
07-3222445	07-3218085	No.51, Shandong St., Sanmin Dist., Kaohsiung City 807, Taiwan
08-7344771	08-7344802	1F., No.113, Shengli Rd., Pingtung City, Pingtung County 900, Taiwan

Appendice C

Condizioni di licenza del software

Open Source Software Licenses

Questo prodotto contiene una serie di software open source. La tabella seguente elenca il software open source utilizzato da questo prodotto e le relative licenze.

Software license	Software version	Application software package
GNU GPL	GNU General Public License Version 2, June 1991 or later	linux-2.6.35-arm1-epson12
		ethtool-2.6.35
		busybox-1.17.4
GNU LGPL	GNU Lesser General Public License Version 2, June 1991 or later	uclibc-0.9.32
BSD license	-	busybox-1.17.4
Sun RPC license	-	busybox-1.17.4
Net-SNMP license	-	Net-SNMP
ncftp license	-	ncftp-3.2.4
cyrus-sasl license	-	cyrus-sasl 2.1.25
libkrb license	-	libkrb 5-1.10.3
OpenLDAP license	-	OpenLDAP 2.4.30
OpenSSL license	-	OpenSSL 1.0.1c
WPA Supplicant	-	wpa supplicant 0.7.3
Apache Licence	the Apache License Version 2.0	mDNSResponder-107.6 OpenSSL 1.0.1c
NICTA Licence	NICTA Public Source Licence version 1.0	mDNSResponder-107.6

For the detailed explanation about open-source software licenses, see the OSS.pdf.

Other Software Licenses

libtiff

libtiff Copyright © 1988-1997 Sam Leffler Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc. Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics. THE SOFTWARE IS PROVIDED “AS-IS” AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

Info-ZIP

This is version 2007-Mar-4 of the Info-ZIP license. The definitive version of this document should be available at <ftp://ftp.info-zip.org/pub/infozip/license.html> indefinitely and a copy at <http://www.info-zip.org/pub/infozip/license.html>.

Copyright © 1990-2007 Info-ZIP. All rights reserved.

For the purposes of this copyright and license, “Info-ZIP” is defined as the following set of individuals:

Mark Adler, John Bush, Karl Davis, Harald Denker, Jean-Michel Dubois, Jean-loup Gailly, Hunter Goatley, Ed Gordon, Ian Gorman, Chris Herborth, Dirk Haase, Greg Hartwig, Robert Heath, Jonathan Hudson, Paul Kienitz, David Kirschbaum, Johnny Lee, Onno van der Linden, Igor Mandrichenko, Steve P. Miller, Sergio Monesi, Keith Owens, George Petrov, Greg Roelofs, Kai Uwe Rommel, Steve Salisbury, Dave Smith, Steven M. Schweda, Christian Spieler, Cosmin Truta, Antoine Verheijen, Paul von Behren, Rich Wales, Mike White.

Permission is granted to anyone to use this software for any purpose, including commercial applications, and to alter it and redistribute it freely, subject to the above disclaimer and the following restrictions:

1. Redistributions of source code (in whole or in part) must retain the above copyright notice, definition, disclaimer, and this list of conditions.
2. Redistributions in binary form (compiled executables and libraries) must reproduce the above copyright notice, definition, disclaimer, and this list of conditions in documentation and/or other materials provided with the distribution. The sole exception to this condition is redistribution of a standard UnZipSFX binary (including SFXWiz) as part of a self-extracting archive; that is permitted without inclusion of this license, as long as the normal SFX banner has not been removed from the binary or disabled.
3. Altered versions--including, but not limited to, ports to new operating systems, existing ports with new graphical interfaces, versions with modified or added functionality, and dynamic, shared, or static library versions not from Info-ZIP--must be plainly marked as such and must not be misrepresented as being the original source or, if binaries, compiled from the original source. Such altered versions also must not be misrepresented as being Info-ZIP releases--including, but not limited to, labeling of the altered versions with the names "Info-ZIP" (or any variation thereof, including, but not limited to, different capitalizations), "Pocket UnZip," "WiZ" or "MacZip" without the explicit permission of Info-ZIP. Such altered versions are further prohibited from misrepresentative use of the Zip-Bugs or Info-ZIP e-mail addresses or the Info-ZIP URL(s), such as to imply Info-ZIP will provide support for the altered versions.
4. Info-ZIP retains the right to use the names "Info-ZIP," "Zip," "UnZip," "UnZipSFX," "WiZ," "Pocket UnZip," "Pocket Zip," and "MacZip" for its own source and binary releases.

ArcFour

This code illustrates a sample implementation of the Arcfour algorithm.

Copyright © April 29, 1997 Kalle Kaukonen. All Rights Reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that this copyright notice and disclaimer are retained.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY KALLE KAUKONEN AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL KALLE KAUKONEN OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Indice

A	
Alimentatore automatico documenti (ADF)	
specifiche.....	296
Annullamento della stampa.....	75, 255
Anteprima.....	101
Assistenza.....	303
C	
Carta	
area stampabile.....	294
caricamento con vassoio MF.....	37
caricamento del cassetto carta inferiore.....	41
carta disponibile.....	292
carta non disponibile.....	292
Supporti speciali.....	46
Carta disponibile.....	106, 292
Carta non disponibile.....	292
Cartuccia toner	
modalità Risparmio toner.....	61
Specifiche.....	301
Cassetto MF	
Carta supportata.....	37
Specifiche.....	37
Conserva dati lavoro.....	200
Contattare Epson.....	303
Copia	
copia a pagina intera.....	114
fascicolazione copiatura.....	110
specifiche.....	297
Copia a pagina intera.....	114
D	
Driver stampante	
Accesso al driver della stampante (Windows).....	273
Disinstallazione del software della stampante (Windows).....	283
Driver stampante PostScript	
Accesso al driver di stampante PostScript (Mac OS)	289
Accesso al driver di stampante PostScript (Windows).....	288
requisiti hardware.....	284
Selezione di una stampante in un ambiente di rete per utenti di Mac OS X.....	288
E	
Epson Scan	
scansione su rete.....	91
scansione via interfaccia USB.....	91
EPSON Status Monitor	
Accesso a EPSON Status Monitor (Windows).....	276
Impostazioni avviso (Windows).....	281
Informazioni lavoro (Windows).....	279
Informazioni sulle parti di ricambio (Windows).....	278
Installazione di EPSON Status Monitor (Windows)	276
Ordina on-line.....	282
Stato (Windows).....	277
Ethernet.....	300
F	
Fascicolazione copiatura.....	110
Fax	
composizione rapida.....	121
da fax a cartella.....	128
da fax a email.....	128
da fax a inoltro.....	129
da fax a memoria.....	127
formato carta di uscita.....	125
PC-FAX.....	123
quick-dial.....	122
ri-selezione.....	123
specifiche.....	297
Filigrana	
modalità di creazione.....	67
modalità d'uso.....	67
finestra di esposizione.....	218
Foglio di stato	
modalità di stampa.....	201, 238

Funzione Filigrana nascosta (protezione copia).....	72
Funzione Protezione da copia modalità d'uso (Windows).....	72
G	
Guida Epson.....	303
Guide	
Guida ai caratteri.....	36
Guida di installazione.....	35
Guida di rete.....	36
Guida in linea.....	36
Guida utente.....	36
OSS.....	36
I	
Impostazioni comunicazione.....	172
Impostazioni del driver della stampante Visibilità.....	61
Impostazioni di base.....	168
Impostazioni di copia Impostazioni funzione di copia.....	167
Impostazioni di ricezione.....	170
Impostazioni di trasmissione.....	169
Impostazioni driver della stampante enfattizza linee sottili.....	63
Impostazioni driver stampante Configurazione di impostazioni opzionali (Windows).....	275
Conserva lavoro.....	74
Creazione di un overlay (Windows).....	70
Creazione di una nuova filigrana.....	67
Definizione delle impostazioni estese (Windows)...	274
layout di stampa.....	65
modalità Risparmio toner.....	61
Ristampa lavoro.....	74
Stampa con un overlay.....	71
Stampa di documenti protetti da copia.....	72
Stampa fronte/retro.....	64
Uso di intestazioni e piè di pagina.....	68
Uso di un overlay.....	69
Uso di una filigrana.....	67
Inceppamenti carta modalità di rimozione.....	222
Inceppamento cassetto MF, cassetto 1-2, pannello B.....	226
Inceppamento carta nell'alimentatore automatico documenti.....	234
pannello B.....	223
Installazione del driver di stampante PostScript (Mac OS).....	288
Installazione del driver di stampante PostScript per l'interfaccia di rete (Windows).....	286
Installazione del driver di stampante PostScript per l'interfaccia USB (Windows).....	285
Installazione unità opzionali installazione unità cassetto carta opzionale.....	204
Interfacce Ethernet.....	300
interfaccia host USB.....	300
USB.....	300
Interruzione della stampa.....	77, 255
Intestazioni e piè di pagina.....	68
L	
Layout di stampa Modifica del layout di stampa.....	65
M	
Manutenzione.....	218
finestra di esposizione.....	218
piano di lettura.....	217
rullo di prelievo ADF.....	219
Stampante (rullo di prelievo).....	213
Manutenzione stampante.....	212
Materiali di consumo sostituzione.....	210
specifiche (cartuccia toner).....	301
Memoria lavoro.....	137
Menu Carta.....	152
Menu del pannello di controllo risparmio energetico.....	150
menu del pannello di controllo supporto.....	177
Menu Emulazione.....	156

Menu ESCP2.....	160	Origine carta	
Menu FX.....	162	cassetto carta inferiore.....	41
Menu host USB.....	148	Cassetto MF.....	37
Menu I239X.....	164	Overlay	
Menu impostazioni fax		modalità di creazione (Windows).....	70
impostazioni comunicazione.....	172	modalità di stampa.....	71
Impostazioni di base.....	168	modalità d'uso.....	69
Impostazioni di ricezione.....	170		
Impostazioni di trasmissione.....	169	P	
Menu pannello di controllo		Pannello di controllo	
carta.....	152	panoramica.....	28
emulazione.....	156	Parti di manutenzione	
ESCP2.....	160	specifica (unità fotoconduttore).....	302
FX.....	162	specifica (unità fusore).....	302
Host USB.....	148	piano di lettura.....	218
I239X.....	164	Precauzioni	
Menu regolazione stampante.....	177	sostituzione di materiali di consumo.....	210
PCL.....	156	Problemi	
PS3.....	158	contattare Epson.....	303
rapporto di sistema.....	139	risoluzione.....	303
reset.....	151	Prodotto	
rete.....	148	parti (scanner).....	27
setup.....	141	Professional Mode (Modo Professionale),	
stampa.....	153	impostazioni di base.....	96
USB.....	147	Pulizia.....	218
Menu PCL.....	156	piano di lettura.....	217, 218
Menu PS3.....	158	rullo di prelievo ADF.....	219
Menu Reset.....	151		
Menu RETE.....	148	R	
Menu Risparmio energetico.....	150	Rapporto di zoom.....	114
Menu Setup.....	141	Regolazione immagine.....	99
come accedere.....	136	Risoluzione dei problemi.....	182 , 201 , 222 , 238 , 255
Menu Stampa.....	153	modalità PostScript 3.....	255
Menu supporto.....	177	problemi di copiatura.....	266
Menu USB.....	147	problemi di funzionamento.....	239
Messaggi di avviso per la sostituzione.....	210	problemi di gestione della carta.....	251
Messaggi di stato e di errore.....	182	problemi di memoria.....	250
Messaggi di stato e messaggi di errore.....	182	problemi di qualità di stampa.....	244
Modalità Risparmio toner.....	61	problemi di scansione.....	259
		problemi di stampa.....	242
O		problemi trasmissione fax.....	268
Office Mode (Modo Office), impostazioni di base.....	94	problemi USB.....	253
Opzioni di installazione		unità opzionali.....	252
rimozione dell'unità cassetto carta.....	209		

S	
Scanner	
specifiche.....	296
Scansione	
ignora pagine vuote.....	96
Selezione.....	102, 103
Software stampante (Windows)	
Informazioni su.....	273
Stampa direttamente da una memoria USB.....	78
stampa documento.....	79
stampa immagine.....	80
stampa indice.....	78
Stampa fronte/retro.....	64
Stampante	
componenti (all'interno dello scanner).....	27
componenti (interno).....	26
componenti (scanner).....	27
componenti (vista anteriore).....	24
componenti (vista posteriore).....	25
materiali di consumo.....	33
parti di manutenzione.....	34
pulizia.....	212
pulizia (rullo di prelievo).....	213
specifiche ambientali.....	297
specifiche elettriche.....	298
specifiche generali.....	294
specifiche meccaniche.....	298
standard e approvazioni.....	299
trasporto.....	17
trasporto (brevi distanze).....	220
trasporto (lunghe distanze).....	219
unità opzionali.....	33
Supporti speciali	
Stampa su.....	46
T	
Trasferimento della stampante.....	17
Trasporto della stampante (brevi distanze).....	220
Trasporto della stampante (lunghe distanze).....	219
U	
Unità cassetto carta opzionale	
come rimuovere.....	209
modalità di installazione.....	204
Unità fotoconduttore	
Specifiche.....	302
Unità fusore	
Specifiche.....	302
Unità opzionale cassetto carta	
specifiche.....	300
Unità opzionali	
specifiche (unità opzionale cassetto carta).....	300
USB.....	300