

SC-T7200 Series SC-T5200 Series SC-T3200 Series SC-T7200D Series SC-T5200D Series

Benutzerhandbuch

CMP0070-00 DE

Copyright und Marken

Copyright und Marken

Kein Teil dieses Handbuchs darf in irgendeiner Form (Druck, Fotokopie, Mikrofilm oder ein anderes Verfahren) ohne die schriftliche Genehmigung der Seiko Epson Corporation reproduziert oder unter Verwendung elektronischer Systeme verarbeitet, vervielfältigt oder verbreitet werden. Die hierin enthaltenen Informationen sind ausschließlich für diesen Epson-Drucker bestimmt. Epson übernimmt keine Verantwortung für die Anwendung dieser Informationen auf andere Produkte.

Weder die Seiko Epson Corporation noch eine ihrer Tochtergesellschaften haften für Schäden infolge von Fehlgebrauch sowie Reparaturen und Abänderungen, die von dritter, nicht autorisierter Seite vorgenommen wurden, sowie für Schäden infolge von Nichtbeachtung der Bedienungs- und Wartungsanleitungen. Dieses Handbuch wurde mit großer Sorgfalt erstellt, eine Haftung für leicht fahrlässige Fehler, z.B. Druckfehler, ist jedoch ausgeschlossen.

Die Seiko Epson Corporation haftet nicht für Schäden oder Störungen durch Einsatz von Optionen oder Zubehör, wenn dieses nicht originale Epson-Produkte sind oder keine ausdrückliche Zulassung der Seiko Epson Corporation als Epson Approved Products haben.

Die Seiko Epson Corporation kann nicht haftbar gemacht werden für Schäden aufgrund elektromagnetischer Interferenzen, die aus der Verwendung von Schnittstellenkabeln herrühren, die nicht von der Seiko Epson Corporation als "Epson Approved Products" genehmigt wurden.

EPSON®, Epson UltraChrome®, EPSON EXCEED YOUR VISION, EXCEED YOUR VISION und ihre Logos sind eingetragene Marken der Seiko Epson Corporation.

Microsoft®, Windows®, Windows Vista® und PowerPoint® sind eingetragene Marken der Microsoft Corporation.

Apple®, Macintosh® und Mac OS® sind eingetragene Marken der Apple Computer, Inc.

Intel® ist eine eingetragene Marke der Intel Corporation.

PowerPC® ist eine eingetragene Marke der International Business Machines Corporation.

Adobe, Adobe RGB (1998), Lightroom, Photoshop, PostScript, PostScript®3[™] und Reader sind eingetragene Marken oder Marken von Adobe Systems in den USA und/oder anderen Ländern.

HP-GL/2® und HP RTL® sind eingetragene Marken der Hewlett-Packard Corporation.

Android ist eine Marke von Google Inc.

Allgemeiner Hinweis: Alle in dieser Dokumentation verwendeten Produktnamen dienen lediglich Identifikationszwecken und sind Marken der jeweiligen Firmen. Espon dementiert jegliche und alle Rechte an diesen Marken.

© 2014 Seiko Epson Corporation. All rights reserved.

Inhalt

Copyright und Marken

Einführung

Wichtige Sicherheitshinweise
Zur Auswahl des richtigen Aufstellungsortes
Zum Einrichten des Geräts
Zur Verwendung dieses Produkts 8
Informationen zum Umgang mit
Tintenpatronen
Hinweis zu diesem Handbuch
Bedeutung der Symbole
Abbildungen
Betriebssystemversionen
Druckerteile
Vorderseite
Rückseite
Rolle 2-Einheit (SC-T7200D Series/SC-
T5200D Series)
Rollenpapieradapter
Bedienfeld
Displayansicht
Merkmale
Erzielen von hoher Produktivität
Erzielen von hoher Auflösung
Nachdruck auf Bedienerfreundlichkeit 22
Hinweise zu Verwendung und Aufbewahrung 23
Raum für die Aufstellung
Hinweise zur Druckerverwendung
Wenn Sie den Drucker nicht verwenden 25
Hinweise zur Handhabung von
Tintenpatronen
Hinweise für die Handhabung von Papier 26
Vorstellung der mitgelieferten Software 28
Inhalt der Software-CD
Übersicht der im Drucker installierten
Software
Druckertreiber-Zusammenfassung
Verwendung Remote Manager

Standardbedienung

Einlegen und Entnehmen von Rollenpapier	35
Anschließen des Rollenpapieradapters	35
Einlegen von Rollenpapier auf Rolle 1	36
Einlegen auf Rolle 2 (nur SC-T7200D Series/	
SC-T5200D Series)	39

Rollenpapier abschneiden
Entfernen von Rollenpapier auf Rolle 1 42
Entfernen von Rolle 2(nur SC-T7200D Series/
SC-T5200D Series)
Laden und Herausnehmen der Einzelblätter 45
Einlegen von Einzelblattpapier 45
Herausnehmen der Einzelblätter 47
Laden und Herausnehmen des Posterkartons 47
Laden eines Posterkartons
Herausnehmen des Posterkartons 50
Anzeigen und Ändern der Medieneinstellungen
Auswechseln des Papiers
Verwenden des Papierkorbs (SC-T7200 Series/
SC-T5200 Series/SC-T3200 Series)
Schließen und Öffnen
Verstellen der Position
Verwenden des Papierkorbs mit großer Kapazität
(SC-T7200D Series/SC-T5200D Series)
Schließen und Verstellen der Position 58
Verwendung der Aufnahmerolle (Nur SC-T7200
Series)
Verwenden des Bedienfeldes 60
Anbringen des Papiers
Herausnehmen des Papiers aus der
Aufnahmerolle
Standarddruckmethoden (Windows) 66
Standarddruckmethoden (Mac OS X) 70
Druckbereich
Rollenpapier-Druckbereich
Einzelblatt-Druckbereich
Ausschalten mithilfe von Energieverwaltung 74
Abbrechen eines Druckauftrags

Speichern und erneutes Drucken mit der optionalen Festplatteneinheit

Funktionszusammenfassung	77
Speichern von Druckaufträgen	79
Anzeigen, Drucken und Löschen gespeicherter Druckaufträge	30

Kopieren und Scannen

Kopieren und Scannen im Großformat mit dem
MFP-Scanner (Option)

Funktionszusammenfassung
Erste Schritte Copy Manager
Vorbereitung zum Scannen
Hinweise zum Einlegen von Dokumenten in
den Scanner
Einlegen von Dokumenten
Ändern der Dokument-Auswurfrichtung und
Scangenauigkeit
Kopien im Großformat
Large Scan (Scan im Großformat)
Vorgänge für Bilddateien, die gescannt oder
empfangen wurden
Erstellen von vergrößerten Kopien mit einem A3-
oder A4-Scanner
Anschließen des Scanners
Erstellen vergrößerter Kopien
Einlegen der Dokumente in den Scanner 93
6

Aus Ordner Drucken

Funktionszusammenfassung	4
Vorbereitung zu Aus Ordner Drucken 9	5
Verfahren für Aus Ordner Drucken 9	5

Weitere Druckmöglichkeiten

Vergrößerungen und horizontale und vertikale Banner
Anpassen von Dokumenten an die Breite des Rollenpapiers98
Auswählen eines Papierformats
Anpassen von Dokumenten an die Ausgabegröße100
Drucken mit nicht standardisierten Größen 101
Drucken von CAD-Zeichnungen 104
Drucken im CAD / Line Drawing (CAD-/ Strichzeichnungs)-Modus des mitgelieferten Druckertreibers
Automatischer Wechsel des Rollenpapiers vor dem Druck (nur SC-T7200D Series/SC-T5200D
Series)
Wechsel zu Rolle 1 / Rolle 2 nach Papiertyp 106 Wechsel zu Rolle 1 / Rolle 2 nach
Dokumentgröße
Wechseln zur Rolle mit der höheren restlichen
Papiermenge (Rolle 1 / Rolle 2) vor dem Druck,
falls das Papier verbraucht ist 109
Randlos drucken
Randlosdruckmethoden

Unterstützte Medienformate für den
Randlosdruck
Informationen zum Schneiden von
Rollenpapier
Einstellverfahren für den Druck
Farbkorrektur und Druck
Mehrseiten-/Posterdruck
Folded Double-Side (Doppelseitig, gefaltet)
(nur Windows)
N-up
Poster (nur Windows)
Drucken mehrerer Dokumente (der Layout
Manager)(nur Windows)
Einstellverfahren für den Druck
Speichern und Abfragen von Einstellungen 129

Drucken mit Farbmanagement

Hinweise zum Farbmanagement	131
Farbmanagement-Druckeinstellungen	132
Einstellen von Profilen	132
Einstellen des Farbmanagements mit den	
Anwendungen	133
Farbmanagement-Einstellungen mit dem Druckertreiber	135
Farbmanagement-Druck mit Host-ICM (Windows) Farbmanagement-Druck mit ColorSync (Mac	135
OS X)	136
(nur Windows)	137

Tipps für die Verwendung des Druckertreibers (Windows)

Tipps für die Verwendung des Druckertreibers (Mac OS X)

Anzeigen des Einstellungsfensters
Anzeige der Hilfe
Verwendung von Epson Printer Utility 4 147
Starten von Epson Printer Utility 4 147
Funktionen von Epson Printer Utility 4 148
Deinstallation des Druckertreibers
Löschen von EPSON LFP Remote Panel 2 149

Verwenden des Bedienfeldmenüs

Menübedienung
Menüliste
Menübeschreibungen
Menü Druckauftrag
Menü Papier
Menü Wartung
Menü Einstellung
Menü Vergrößerte Kopie
Menü Large Copy / Large Scan (Kopie
Großformat / Scan Großformat) 191

Wartung

Druckkopf einstellen	5
Prüfen auf verstopfte Düsen	5
Reinigen des Druckkopfes	7
Minimierung von Fehlausrichtungen	
(Druckerkopfjustage))
Wechseln von Verbrauchsmaterialien 201	L
Tintenpatronen austauschen	L
Auswechseln der Maintenance Box	
(Wartungstank)	3
Ersetzen des Papierschneiders	ł
Reinigen des Druckers	5
Reinigen der Außenseite	5
Reinigen des Innenraums 206	5
Reinigung des MFP-Scanners (Option) 208	3

Fehlersuchanleitung

Maßnahmen, die beim Anzeigen einer Meldung
durchzuführen sind
Wenn eine Wartungsanforderung/
Serviceanforderung auftritt
Fehlerbehebung
Sie können nicht drucken (weil der Drucker
nicht funktioniert)

Der Drucker klingt als ob er druckt, druckt
aber nicht
Die Ausdrucke entsprechen nicht Ihren
Erwartungen
Einzug- oder Auswurfprobleme
Sonstige
Probleme bei angeschlossenem optionalen
MFP-Scanner

Anhang

Optionen und Verbrauchsmaterialien 230
Unterstützte Medien
Tabelle der Epson-Spezialmedien.232Verwendbares handelsübliches Papierformat
Vor dem Druck auf nicht von Epson
stammende Medien
Hinweise zum Bewegen oder Transportieren des Druckers
Hinweise zum Bewegen des Druckers 243 Hinweise zum Transport 244
Hinweise für die erneute Verwendung des
Druckers
Systemvoraussetzungen
Systemanforderungen des Druckertreibers 245
Systemvoraussetzungen für Copy Manager 246
Technische Daten
Normen und Genehmigungen

Wo Sie Hilfe bekommen

Nebsite für technischen Support 2	250
Kontaktaufnahme mit dem Epson-	
Kundendienst	250
Bevor Sie sich an Epson wenden	250
Hilfe für Benutzer in Nordamerika 2	251
Hilfe für Anwender in Europa 2	251
Hilfe für Anwender in Taiwan 2	251
Hilfe für Anwender in Australien	252
Hilfe für Anwender in Singapur	253
Hilfe für Anwender in Thailand	253
Hilfe für Anwender in Vietnam 2	253
Hilfe für Anwender in Indonesien 2	253
Hilfe für Anwender in Hong Kong 2	254
Hilfe für Anwender in Malaysia 2	254
Hilfe für Anwender in Indien	255
Hilfe für Anwender auf den Philippinen 2	255

Softwarelizenzbedingungen

OPEN SOURCE-SOFTWARELIZENZ	256
Bonjour	257
Andere Softwarelizenzen.	262
Info-ZIP copyright and license.	262

Einführung

Wichtige Sicherheitshinweise

Lesen Sie alle diese Anweisungen, bevor Sie den Drucker verwenden. Beachten Sie alle auf dem Drucker angebrachten Warnungen und Anweisungen.

Zur Auswahl des richtigen Aufstellungsortes

- Platzieren Sie das Gerät auf einer ebenen, stabilen Oberfläche, die größer als das Gerät ist. Das Gerät funktioniert nicht einwandfrei, wenn es gekippt oder geneigt wird.
- Vermeiden Sie Standorte, an denen der Drucker starken Temperatur- und Feuchtigkeitsschwankungen ausgesetzt ist. Schützen Sie das Gerät vor direkter Sonneneinstrahlung, starkem Licht und Wärmequellen.
- Vermeiden Sie Orte, an denen Stöße oder Schwingungen auftreten können.
- □ Halten Sie das Gerät fern von staubigen Bereichen.
- Platzieren Sie das Gerät in der Nähe einer Steckdose, so dass der Stecker sich leicht einstecken lässt.

Zum Einrichten des Geräts

- Die Öffnungen im Gehäuse des Geräts dürfen nicht zugestopft oder abgedeckt werden.
- □ Keine Gegenstände durch die Schlitze einführen. Es darf keine Flüssigkeit auf das Gerät verschüttet werden.
- Das mitgelieferte Netzkabel ist ausschließlich für dieses Gerät vorgesehen. Bei Verwendung mit anderen Geräten können Brände oder elektrische Schläge verursacht werden.

- □ Schließen Sie alle Geräte der Anlage an korrekt geerdete Steckdosen an. Es darf keine Steckdose benutzt werden, an der bereits Geräte wie Kopierer oder Ventilatoren angeschlossen sind, die regelmäßig ein- und ausgeschaltet werden.
- □ Schließen Sie den Drucker nicht an schaltbare oder timergesteuerte Steckdosen an.
- Benutzen Sie die Computeranlage nicht in der Nähe potenzieller elektromagnetischer Störfelder wie z. B. Lautsprecher oder Basisstationen von schnurlosen Telefonen.
- Die Art der Stromquelle muss mit den Angaben auf dem Etikett des Geräts übereinstimmen.
- Verwenden Sie nur das mit diesem Gerät gelieferte Netzkabel. Bei Verwendung eines andern Netzkabels können Brände oder elektrische Schläge verursacht werden.
- □ Ein beschädigtes oder ausgefranstes Netzkabel darf nicht verwendet werden.
- Wenn Sie eine Steckdosenleiste mit diesem Gerät verwenden, vergewissern Sie sich, dass die Leistungsaufnahme der angeschlossenen Geräte insgesamt nicht die zulässige Leistungsaufnahme der Steckdosenleiste überschreitet. Stellen Sie außerdem sicher, dass die Leistungsaufnahme der an einer Wandsteckdose angeschlossenen Geräte insgesamt nicht die zulässige Leistungsaufnahme der betreffenden Steckdose überschreitet.
- Versuchen Sie nicht, das Gerät eigenhändig zu warten.
- Unter den folgenden Bedingungen müssen Sie das Gerät vom Netz trennen und eine Wartung durch qualifiziertes Servicepersonal vornehmen lassen:

Netzkabel oder -stecker ist beschädigt; Flüssigkeit ist in das Gerät eingedrungen; Gerät ist herunter gefallen oder Gehäuse beschädigt; Gerät arbeitet nicht normal bzw. mit veränderter Leistung.

□ Für den Betrieb des Druckers innerhalb Deutschlands ist Folgendes zu beachten:

Die elektrische Installation des Gebäudes muss durch einen Schutzschalter (10 oder 16 A) abgesichert sein, um einen angemessenen Schutz vor Kurzschluss und Überspannung zu gewährleisten.

Wenn der Stecker beschädigt wird, ersetzen Sie den Kabelsatz oder wenden Sie sich an einen qualifizierten Techniker. Im Stecker eingebaute Sicherungen dürfen nur mit Sicherungen der gleichen Baugröße und mit dem gleichen Nennwert ersetzt werden.

Zur Verwendung dieses Produkts

- Während des Druckvorgangs nicht in das Gerät greifen oder die Tintenpatronen berühren.
- Bewegen Sie die Druckköpfe nicht von Hand; andernfalls kann das Gerät beschädigt werden.
- Schalten Sie das Gerät immer über die Netztaste auf dem Bedienfeld aus. Wenn Sie diese Taste drücken, blinkt die Netzanzeige kurz auf. Erst wenn die Netzanzeige erloschen ist, darf der Netzstecker gezogen oder das Gerät ausgeschaltet werden.

Informationen zum Umgang mit Tintenpatronen

- Tintenpatronen müssen für Kinder unzugänglich aufbewahrt werden. Der Inhalt ist nicht zum Verzehr geeignet.
- Wenn Tinte auf Ihre Haut gerät, reinigen Sie diese mit Wasser und Seife. Sollte Tinte in die Augen gelangen, spülen Sie sie sofort mit reichlich Wasser aus.
- Schütteln Sie die neue Tintenpatrone vor dem Einsetzen in den Drucker horizontal hin und her, im Abstand von ca. 5 cm und ca. 15-mal innerhalb von 5 Sekunden.
- Verwenden Sie die Tintenpatrone vor dem auf der Verpackung gedruckten Datum.
- □ Verbrauchen Sie die Tintenpatrone innerhalb eines Jahres nach Einsetzen, um optimale Ergebnisse zu erzielen.
- Versuchen Sie nicht, die Tintenpatronen zu zerlegen oder nachzufüllen. Dies kann den Druckkopf beschädigen.

- Berühren Sie nicht den IC-Chip an der Seite der Tintenpatrone. Dies kann den normalen Betrieb und den Druckvorgang beeinträchtigen.
- Der IC-Chip an dieser Tintenpatrone enthält eine Vielzahl patronenspezifischer Informationen wie beispielsweise Informationen über den Tintenpatronenstatus, damit die Tintenpatrone beliebig oft herausgenommen und wieder eingesetzt werden kann. Jedes Mal, wenn eine Tintenpatrone eingesetzt wird, wird jedoch Tinte verbraucht, da der Drucker stets einen Selbsttest durchführt.
- Wenn Sie eine Tintenpatrone für den späteren Gebrauch entfernen, schützen Sie den Tintenausgang vor Staub und Schmutz, und bewahren Sie sie in der Umgebung des Geräts auf. Am Tintenausgang befindet sich ein Ventil, das Deckel und Stopfen überflüssig macht. Dennoch kann Tinte beim Kontakt der Patrone mit einem Gegenstand auslaufen und Flecken hinterlassen. Berühren Sie nicht den Tintenausgang oder den angrenzenden Bereich.

Hinweis zu diesem Handbuch

Bedeutung der Symbole

Warnung:	Warnhinweise dieser Art müssen beachtet werden, um schwere Körperverletzungen zu vermeiden.
Vorsicht:	Warnhinweise dieser Art müssen beachtet werden, um Schäden an diesem Produkt oder Körperverletzungen zu vermeiden.
Wichtig:	Hinweise dieser Art enthalten wichtige Informationen zum Betrieb dieses Produktes.

Hinweis:	Tipps enthalten nützliche oder zusätzliche Informationen zum Batrieb dieses Broduktes
	Betrieb dieses Produktes.

Abbildungen

Sofern nicht anders angegeben zeigen die Abbildungen in dieser Dokumentation den SC-T7200 Series.

Betriebssystemversionen

In dieser Dokumentation werden die folgenden Abkürzungen verwendet.

Windows bezieht sich auf Windows 10, 8.1, 8, 7, Vista, XP

- Windows 10 bezieht sich auf Windows 10 Home, Windows 10 Pro, Windows 10 Enterprise und Windows 10 Education.
- Windows 8.1 bezieht sich auf Windows 8.1,
 Windows 8.1 Pro und Windows 8.1 Enterprise.
- □ Windows 8 bezieht sich auf Windows 8, Windows 8 Pro und Windows 8 Enterprise.
- □ Windows 7 bezieht sich auf Windows 7 Home Basic, Windows 7 Home Premium, Windows 7 Professional, und Windows 7 Ultimate.
- Windows Vista bezieht sich auf Windows Vista Home Basic Edition, Windows Vista Home Premium Edition, Windows Vista Business Edition, Windows Vista Enterprise Edition und Windows Vista Ultimate Edition.
- □ Windows XP bezieht sich auf Windows XP Home Edition, Windows XP Professional x64 Edition und Windows XP Professional.
- Windows Server 2012 bezieht sich auf Windows Server 2012 Essentials Edition, Server 2012 Standard Edition.
- Windows Server 2008 bezieht sich auf Windows Server 2008 Standard Edition und Windows Server 2008 Enterprise Edition.

- Windows Server 2008 x64 bezieht sich auf Windows Server 2008 x64 Standard Edition, Windows Server 2008 x64 Enterprise Edition, Windows Server 2008 R2 Standard Edition und Windows Server 2008 R2 Enterprise Edition.
- Windows Server 2003 bezieht sich auf Windows Server 2003 Standard Edition und Windows Server 2003 Enterprise Edition.
- Windows Server 2003 x64 bezieht sich auf Windows Server 2003 x64 Standard Edition und Windows Server 2003 x64 Enterprise Edition.

Macintosh bezieht sich auf Mac OS X

□ Mac OS X bezieht sich auf Mac OS X 10.5.8 und spätere Versionen.

Druckerteile

Vorderseite

Die Abbildung zeigt SC-T7200 Series. Die Bedienung gestaltet sich identisch, auch wenn die Form des Papierkorbs oder andere Teile abweichen.



Druckerabdeckung

Öffnen Sie diese Abdeckung zum Reinigen des Druckers oder zum Entfernen von Papierstaus.

2 Posterwandstütze

Beim Drucken auf einer Posterwand diese Stütze anheben, damit die Medien platziert werden können. Die Stütze sorgt dafür, dass die Posterwand reibungslos eingezogen wird.

🖾 "Laden und Herausnehmen des Posterkartons" auf Seite 47

8 Wartungstankabdeckung

Öffnen Sie diese Abdeckungen beim Ersetzen des Maintenance Box (Wartungstank).

Einige Modelle haben nur die rechte Abdeckung.

∠ ¬ "Auswechseln der Maintenance Box (Wartungstank)" auf Seite 203

Papierkorb / Papierkorb mit großer Kapazität

Die Ausgabe vom Drucker wird in diesem Korb gesammelt, um die Medien sauber und knitterfrei zu halten.

Das optionale Untergestell (24) für den SC-T3200 Series wird mit einem Papierkorb geliefert.

∠ Z "Verwenden des Papierkorbs (SC-T7200 Series/SC-T5200 Series/SC-T3200 Series)" auf Seite 54

∠ ¬ "Verwenden des Papierkorbs mit großer Kapazität (SC-T7200D Series/SC-T5200D Series)" auf Seite 57

6 Lenkrollen

Es befinden sich zwei Lenkrollen an jedem Fuß. Sobald der Drucker aufgestellt ist, bleiben die Lenkrollen normalerweise gesichert.

6 Stapelführungen

(nur SC-T7200 Series/SC-T5200 Series/SC-T3200 Series)

Wählen Sie eine Führung passend zur Medienausgabe an den Papierkorb.

🖉 "Verwenden des Papierkorbs (SC-T7200 Series/SC-T5200 Series/SC-T3200 Series)" auf Seite 54

Stapelführungs-Schalthebel

(nur SC-T7200 Series/SC-T5200 Series/SC-T3200 Series)

Diese werden zum Auswählen einer Stapelführung verwendet.

8 Patronenabdeckung

Zum Ersetzen von Tintenpatronen öffnen.

∠ 7 "Tintenpatronen austauschen" auf Seite 201

Tintenpatronen

Setzen Sie in jeden Schacht eine Tintenpatrone ein.

Netzeingang

Schließen Sie das mitgelieferte Netzkabel hier an.

1 Optionaler Ausgang

Verwenden Sie diesen Anschluss für Optionen wie den MFP-Scanner.

USB-Port

Verwenden Sie diesen Anschluss zum Anschließen des Geräts an einen Computer über ein USB-Kabel.

LAN-Port

Zum Anschließen des LAN-Kabels.

Datenanzeige

Netzwerkstatus und Datenempfang werden mit einer leuchtenden oder blinkenden Anzeige signalisiert.

Ein : Verbunden.

Blinkt : Daten werden empfangen.

Statusanzeige

Die Farbe zeigt die Netzwerkübertragungsgeschwindigkeit an.

Aus	:	10Base-T
Rot	:	100Base-T

Grün : 1000Base-T

Bedienfeld

∠ ? "Bedienfeld" auf Seite 16

Warnlampe

Die Lampe leuchtet oder blinkt, wenn ein Fehler auftritt.

Leuchtet : Es ist ein Fehler aufgetreten. Wie die Lampe leuchtet oder blinkt, hängt vom Fehlertyp ab. Im oder Bedienfeld wird eine Beschreibung des Fehlers angezeigt. blinkt

Aus : Kein Fehler.

1 Rollauflage

Beim Laden von Rollenpapier wird die Rolle auf der Auflage platziert und werden die Rollenpapieradapter angebracht.

Anschließen des Rollenpapieradapters" auf Seite 35

Adapterführungen

Führungen zum Anbringen von Rollenpapier. Bewegen Sie die Rolle an diesen Führungen entlang, um sie an der Adapterhalterung zu befestigen.

Anschließen des Rollenpapieradapters" auf Seite 35

Rollenverriegelungshebel

Ein Hebel zum Verriegeln des Rollenpapiers in Position, nachdem die Rolle an der Adapterhalterung angebracht wurde.

Adapterhalterung

Der Rollenpapieradapter wird in dieser Halterung platziert, nachdem das Rollenpapier angebracht wird.

Papierschlitz

Der Schlitz, durch den das Rollenpapier und einzelne Blätter beim Drucken eingezogen werden.

Einzelne Blätter nacheinander einziehen.

② Druckkopf

Sprüht Tinte aus hochfeinen Düsen während er sich zum Drucken von links nach rechts bewegt.

② Rollenpapierabdeckung

Abdeckung zum Schutz des Rollenpapiers. Außer zum Einlegen oder Herausnehmen von Rollenpapier sollte sie im Druckerbetrieb geschlossen sein.

Papierauswurfschiene

Führt die Papierausgabe vom Drucker gleichmäßig in den Papierkorb.

Rückseite

Die Abbildung zeigt SC-T7200D Series.



Optionssteckplatz

Steckplatz zum Anschließen der optionalen Festplatteneinheit oder der Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit.

2 Anschluss für die Rolle 2-Einheit

(nur SC-T7200D Series/SC-T5200D Series)

Schließen Sie hier das Kabel der Rolle 2-Einheit an.

Bei der Verwendung des Druckers wird das Kabel in der Regel angeschlossen.

Hintere Abdeckung

(nur SC-T7200D Series/SC-T5200D Series)

Wenn sich in die Rolle 2-Einheit eingelegtes Rollenpapier staut, öffnen Sie die Abdeckung und entfernen Sie dann das gestaute Papier.

Bei der Verwendung des Druckers ist sie in der Regel geschlossen.

∠ Company auf Seite 223 "Rollenpapierstau" auf Seite 223

Rolle 2-Einheit (SC-T7200D Series/SC-T5200D Series)

Die Abbildung zeigt SC-T7200D Series.



Papierschlitz

Schlitz für die Rollenpapierzufuhr.

∠ → "Einlegen auf Rolle 2 (nur SC-T7200D Series/ SC-T5200D Series)" auf Seite 39

Pachgriffe

Halten Sie beim Einlegen oder Entfernen von Rollenpapier diese Griffe fest und ziehen Sie die Roll 2-Einheit heraus oder schieben Sie sie hinein.

∠ → "Einlegen auf Rolle 2 (nur SC-T7200D Series/ SC-T5200D Series)" auf Seite 39

8 Adapterführungen

Bewegen Sie den mit einer Rolle geladenen Rollenpapieradapter an diesen Führungen entlang, um ihn an der Adapterhalterung zu befestigen.

∠ → "Einlegen auf Rolle 2 (nur SC-T7200D Series/ SC-T5200D Series)" auf Seite 39

4 Adapterhalterung

Der Rollenpapieradapter wird in dieser Halterung platziert, nachdem das Rollenpapier angebracht wird.

B Rollenverriegelungshebel

Ein Hebel zum Verriegeln des Rollenpapiers in Position, nachdem die Rolle an der Adapterhalterung angebracht wurde.

Rollenpapieradapter

Verwenden Sie den mitgelieferten Rollenpapieradapter beim Laden des Rollenpapiers im Drucker.

∠͡͡͡ "Anschließen des Rollenpapieradapters" auf Seite 35



Adapterverriegelungshebel

Zum Entriegeln anheben, zum Verriegeln absenken. Beim Anbringen des Rollenpapiers an den Adapter entriegeln. Sobald die Rolle angebracht ist, wieder verriegeln.

Ø Größenhebel

Je nach Größe des Rollenkerns positionieren.



● **ŮTaste (Netztaste)** Zum Ein- und Ausschalten des Druckers.

❷ ⁽⁾Anzeige (Netzanzeige)

Der Betriebsstatus des Druckers wird mit einer leuchtenden oder blinkenden Anzeige signalisiert.

Ein	:	Der Drucker ist eingeschaltet.	

- Blinkt : Beim Herunterfahren empfängt der Drucker Daten, reinigt den Druckerkopf oder führt andere Aufgaben aus.
- Aus : Der Drucker ist ausgeschaltet.

③ □·• Taste (Taste "Papier laden/entfernen")

Durch Drücken dieser Taste wird das Menü Pap. Ersetzen/Entf. angezeigt. Anweisungen zum Laden oder Herausnehmen von Papier können angezeigt werden, indem **Papier Auswerfen** oder der derzeit geladene Papiertyp markiert und danach die Taste OK gedrückt wird. Befolgen Sie die Anweisungen am Bildschirm zum Laden oder Herausnehmen des Papiers.

O Display

Zeigt den Druckerstatus, Menüs, Fehlermeldungen usw. 27 "Displayansicht" auf Seite 17

6 Menu-Taste

Zeigt das Menü für die Registerkarte an, die derzeit im Bildschirm ausgewählt ist. (Mit Ausnahme der Registerkarten $\overline{\Delta}^+$ und $\overline{\Delta}$.)

∠ Z "Verwenden des Bedienfeldmenüs" auf Seite 150

ර ර Taste (Zurück-Taste)

Wenn Menüs angezeigt werden, gelangen Sie durch Drücken dieser Taste in der Menü-Hierarchie eine Ebene weiter nach oben. 27 "Menübedienung" auf Seite 150

✓ ◄/►-Tasten (linke und rechte Pfeiltasten)

Verwenden Sie diese Tasten zum Auswählen von Registerkarten. Die ausgewählte Registerkarte wird markiert und der Inhalt des Info-Anzeigebereichs für die ausgewählte Registerkarte aktualisiert.

∠ ? ", Displayansicht" auf Seite 17

Wenn Menüs angezeigt werden, können diese Tasten zum Positionieren des Cursors oder zum Löschen von Zeichen verwendet werden, wenn Text für Elemente wie Einstellungsname oder IP-Adresse eingegeben wird.

⑧ ▲/▼-Tasten (Auf-/Ab-Tasten)

Wenn Menüs angezeigt werden, können diese Tasten zum Markieren von Elementen oder Optionen verwendet werden. 27 "Menübedienung" auf Seite 150

OK Taste

□ Zeigt das Menü für die Registerkarte an, die derzeit im Bildschirm ausgewählt ist.

∠ ∠ "Verwenden des Bedienfeldmenüs" auf Seite 150

- Wenn Menüs angezeigt werden und ein Element markiert wird, wird durch Drücken dieser Taste das Submenü für das markierte Element angezeigt.
- Bei Betätigung dieser Taste während der Auswahl eines Parameters im Menü wird der Parameter eingestellt oder ausgeführt.

① ?-Taste (Hilfe-Taste)

Sofern der Druckvorgang nicht läuft, wird durch Drücken dieser Taste das Hilfe-Menü angezeigt. Markieren Sie ein Element und drücken Sie die OK-Taste, um die Hilfe für das markierte Element anzuzeigen.

① A►A Taste (Wartungs-Taste)

Zeigt das Wartung-Menü an, das für Düsentests und Druckkopfreinigung verwendet wird.

∠ Cruckkopf einstellen" auf Seite 196

🕑 🛯 🗑 Taste (Pause/Abbrechen-Taste)

- □ Die Betätigung dieser Taste während des Druckens aktiviert den Pausemodus. Um den Pausemodus zu beenden, drücken Sie die Ⅱ·m-Taste erneut oder wählen Sie Pause Abbrechen im Display und drücken dann OK. Um laufende Druckaufträge abzubrechen, wählen Sie Job Abbrechen im Display und drücken dann OK.
- Durch Drücken dieser Taste während der Anzeige eines Menüs oder Hilfe wird das Menü oder die Hilfe geschlossen und der Drucker kehrt in den Bereitstatus zurück.

B ≫.↓ Taste (Taste "Einzug/Einzelmedien")

- Diese Taste wird nur bei Rollenpapier verwendet. Wenn der Drucker mit Einzelblättern oder Posterwänden beladen wird, hat das Drücken dieser Taste keine Auswirkung.
- □ Sie wird verwendet, um Rollenpapier mithilfe des eingebauten Schneidwerks manuell zu schneiden.

Amouelles Schneidverfahren" auf Seite 41

Wenn der Druckvorgang nicht läuft und der Drucker mit Rollenpapier beladen wird, können Sie im Voraus das Papier einziehen, indem Sie zuerst diese Taste und danach die ▼-Taste drücken. Drücken Sie zum Zurückwickeln die ▲-Taste. Halten Sie die ▼-Taste gedrückt, um das Papier bis zu 3 m einzuziehen. Lassen Sie die ▲-Taste gedrückt, um das Papier bis zu 20 cm zurückzuwickeln.

Wenn die ▲-Taste zum Zurückwickeln des Rollenpapiers verwendet wird, hält das Papier an, wenn das Ende der Rolle die Anfangsdruckposition erreicht. Lösen Sie die Taste und drücken Sie sie erneut, um fortzufahren.

Displayansicht



Meldungen

Zeigt Druckerstatus, Betrieb und Fehlermeldungen an.

∠ → "Maßnahmen, die beim Anzeigen einer Meldung durchzuführen sind" auf Seite 209

2 Registerkarten-/Info-Anzeigebereich

Der Registerkarten-/Info-Anzeigebereich beinhaltet die sieben unten aufgelisteten Registerkarten.

Verwenden Sie die ◀/►-Tasten zum Auswählen einer Registerkarte.

Die Informationen auf der ausgewählten Registerkarte erscheinen im Info-Anzeigebereich.

Registerkarte Scandatei-Optionen

Die Registerkarte erscheint nur, wenn die optionale Festplatte oder die Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit (im Folgenden als Festplatte bezeichnet) installiert ist.

Scandatei-Vorgänge werden ausgeführt, wie unten gezeigt.

- Empfang von gescannten Dateien, die von dem Drucker gesendet wurden, auf dem dem der optionale MPF-Scanner installiert ist.
- Drucken und Weiterleiten von auf der Festplatte gespeicherten gescannten Dateien.

∠ 𝔅 "Vorgänge für Bilddateien, die gescannt oder empfangen wurden" auf Seite 89

☐⁺: Die Registerkarte "Large Copy (Kopie Großformat)"

Dieses Menü wird nur angezeigt, wenn der optionale MFP-Scanner installiert ist.

Wählen Sie in dieser Registerkarte den gewünschten Auftrag und drücken Sie dann die Taste OK. Wenn die optionale Festplatteneinheit oder die Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit installiert ist, können Sie ebenfalls die Scanfunktion verwenden.

∠ 𝔅 "Kopieren und Scannen im Großformat mit dem MFP-Scanner (Option)" auf Seite 81 Die Registerkarte "Druckwarteschlangen" Informationen zum Druckauftrag werden im Info-Anzeigebereich angezeigt.

Wenn Sie die Menü-Taste drücken, wird das Menü Druckauftrag angezeigt.

∠ 37 "Menü Druckauftrag" auf Seite 161

Der Info-Anzeigebereich

Der Name des aktuell gedruckten Auftrags erscheint, wenn der Druckertreiber verwendet wird.

Wenn eine optionale Festplatteneinheit oder eine Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit installiert ist, wird gegebenenfalls auch die Anzahl der angehaltenen Aufträge angezeigt.

Wichtig:

Ein blinkendes Symbol [■] zeigt an, dass eine optionale Festplatteneinheit oder Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit Daten an den Drucker überträgt. Während das Symbol blinkt, darf weder der Netzstecker gezogen noch der Drucker ausgeschaltet werden. Bei Nichtbeachtung dieser Vorsichtsmaßnahme könnten Daten auf der Festplatte oder der Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit beschädigt werden.

• Die Registerkarte "Papier"

Die Informationen zum eingelegten Papier erscheinen im Info-Anzeigebereich.

Wenn Sie die Menü-Taste drücken, wird das Menü Papier angezeigt.

∠ Menü Papier" auf Seite 164

Der Info-Anzeigebereich

Zeigt die Source (Quelle) und das Media Type (Medium) des eingelegten Papiers an.

Wenn Rollenpapier verwendet wird, wird auch die Rollenbreite angezeigt. Wenn **Restl. Rollenpapier** auf **Ein** gestellt ist, wird die Menge des restlichen Rollenpapiers angezeigt. Wenn die Restlänge den für **Restmedien-Warnung** ausgewählten Wert erreicht oder darunter sinkt, erscheint ein **(1)** Symbol oberhalb des Registerkartensymbols und ein Alarm wie der unten dargestellte wird angezeigt, um Sie zu warnen, dass im Drucker das Ende der Rolle fast erreicht ist.

💾 🔝 0m

Wenn Rollenpapier in die Rolle 1 oder Rolle 2 des SC-T7200D Series/SC-T5200D Series eingelegt wird, können Sie prüfen, welche davon gewählt (verwendet) wird, indem Sie sich das Symbol ansehen.

(0]
	1

: Zeigt eine Rolle an, die gewählt wurde (also verwendet wird).

Die Zahl bezieht sich entweder auf Rolle 1 oder Rolle 2.

୦	
1	

: Zeigt eine Rolle im Standby-Zustand an.

Falls ein Befehl zum automatischen Wechsel erfolgt, wird diese Rolle zum Druck ausgewählt.

Automatischer Wechsel von Rollenpapier "Automatischer Wechsel des Rollenpapiers vor dem Druck (nur SC-T7200D Series/SC-T5200D Series)" auf Seite 106



: Die Registerkarte "Tinte"

Der Status der Tintenpatrone wird im Info-Anzeigebereich angezeigt.

Der Info-Anzeigebereich

Wie in den nachfolgenden Abbildungen gezeigt, ändert sich das Symbol basierend auf dem Status der Tintenpatrone.

Normal Warnung oder Fehler



1 Statusanzeigen



Kein Fehler. Die Höhe des Indikators ändert sich mit dem Resttintenstand.



Wenig Tinte. Es muss eine neue Tintenpatrone bereitgehalten werden.



: Die Tintenpatrone ist verbraucht; durch eine neue Tintenpatrone ersetzen.



Es ist ein Fehler aufgetreten. Prüfen Sie die Meldung im Display und beseitigen Sie den Fehler.

2 Tintenfarbcodes

- C : Cyan
- Y : Yellow (Gelb)
- M : Magenta
- MK : Matte Black (Mattschwarz)
- PK : Photo Black (Fotoschwarz)

দ্ব: Die Registerkarte "Wartung"

Der Status des Maintenance Box (Wartungstanks) wird im Info-Anzeigebereich angezeigt.

Wenn Sie die Menü-Taste drücken, wird das Menü Wartung angezeigt.

∠ ア "Menü Wartung" auf Seite 168

Der Info-Anzeigebereich

Wie in den nachfolgenden Abbildungen gezeigt, ändert sich das Symbol basierend auf dem Status des Maintenance Box (Wartungstanks).

Normal

Warnung oder Fehler





1 Statusanzeigen



Kein Fehler. Die Höhe des Indikators entspricht der Restkapazität.

Der Maintenance Box (Wartungstank) nähert sich dem Ende seiner Nutzungsdauer. Es muss ein neuer Maintenance Box (Wartungstanks) bereitgehalten werden.

: Der Maintenance Box (Wartungstanks) hat das Ende seiner Nutzungsdauer erreicht. Ersetzen Sie den Maintenance Box (Wartungstanks) durch einen neuen.

Die Registerkarte "Setup"

Die angegebene IP-Adresse wird im Info-Anzeigebereich angezeigt.

Wenn Sie die Menü-Taste drücken, wird das Menü Einstellung angezeigt.

د€ "Menü Einstellung" auf Seite 169

☐: Die Registerkarte "Vergrößerte Kopie" Die Registerkarte "Vergrößerte Kopie" wird nur dann angezeigt, wenn ein Scanner angeschlossen ist.

> Wird diese Registerkarte ausgewählt, wird durch Drücken der OK oder [Menü]-Taste das Vergrößerte Kopie-Menü angezeigt.

∠ [¬] "Menü Vergrößerte Kopie" auf Seite 190

Merkmale

Die Hauptfunktionen dieses Druckers werden weiter unten beschrieben.

Erzielen von hoher Produktivität

Hochgeschwindigkeitsdrucken

Die Geschwindigkeit des Druckerkopfes und der Papierzufuhr wurde für ein schnelleres Drucken erhöht.

Der Drucker ist mit einem schnellen Drehschneidwerk für schnelles Scheiden ausgestattet, wodurch die Produktivität erhöht wird.

Der Papierkorb beinhaltet aufeinanderfolgende Blätter

(SC-T7200 Series/SC-T5200 Series/SC-T3200 Series) Der Papierkorb fasst bis zu 20 Blätter von A2/A1/A0/ ARCH D/US D/US E Normalpapier, wodurch die Automatisierung für eine verbesserte Produktivität unterstützt wird.

Das optionale Untergestell (24) für den SC-T3200 Series wird mit einem Papierkorb geliefert.

∠ ¬ "Verwenden des Papierkorbs (SC-T7200 Series/ SC-T5200 Series/SC-T3200 Series)" auf Seite 54

Der Papierkorb mit großer Kapazität, der verschiedene gemischte Papierformate fassen kann (SC-T7200D Series/SC-T5200D Series)

Dieser Korb fasst verschiedene gemischte Papierformate, ab A1 Querformat bis zu kleineren Formaten.

Wenn Sie den Korb darüber hinaus in die Kompaktposition stellen, steht er nicht länger weit ab, sodass er auch auf engem Raum verwendet werden kann.

∠ ¬ "Verwenden des Papierkorbs mit großer Kapazität (SC-T7200D Series/SC-T5200D Series)" auf Seite 57

Verbesserte Bedienbarkeit mit einem leicht erkennbaren und bedienbaren Farbdisplay Der große, hell beleuchtete, farbige LCD-Bildschirm ist leicht verständlich und benutzerfreundlich.

Der große Bildschirm bietet leicht verständliche Fehlermeldungen und bebilderte Anleitungen zum Laden des Papiers.

∠ → "Displayansicht" auf Seite 17

Kontrolle des aktuellen Betriebsstatus auch aus der Ferne dank einer Warnlampe

Fehler werden dank der großen, gut sichtbaren Warnlampe selbst aus der Ferne umgehend sichtbar. So können längere Standzeiten vermieden werden, wenn der Druck wegen fehlender Tinte oder fehlendem Papier gestoppt worden ist.

Das Einlegen von zwei Rollenpapieren und Steigern der Produktivität

(SC-T7200D Series/SC-T5200D Series)

Sie können Rollenpapier an zwei Positionen einlegen, Rolle 1 (oberer Abschnitt) und Rolle 2 (unterer Abschnitt). Damit steigern Sie die Produktivität wie folgt.

Da Sie in Rolle 1 und Rolle 2 jeweils unterschiedliche Rollenpapiertypen einlegen, während des Drucks im Drucktreiber den Medientyp angeben und beim Druck von Rolle 1 zu Rolle 2 umschalten können, müssen Sie nicht jedes Mal das Papier zurücksetzen, wenn Sie den Medientyp ändern.

∠ 𝔅 "Wechsel zu Rolle 1 / Rolle 2 nach Papiertyp" auf Seite 106

- Wenn Sie im Voraus verschiedene Rollenpapierformate in Rolle 1 und Rolle 2 einlegen, wechselt der Drucker während des Drucks automatisch zum Rollenpapier mit dem kleineren Rand, entsprechend der Dokumentgröße des Druckauftrags. So lässt sich leicht Papier sparen. Sw. Wechsel zu Rolle 1 / Rolle 2 nach Dokumentgröße" auf Seite 108
- Wenn Sie im Voraus die gleichen Rollenpapiertypen und -formate in Rolle 1 und 2 einlegen und der Drucker während des Drucks vorausberechnet, dass das verbleibende Rollenpapier nicht für den Druck ausreicht, wechselt er automatisch zum Rollenpapier, dass länger als die Drucklänge ist und setzt den Druck fort. So wird ein kontinuierlicher, unbeaufsichtigter Betrieb ermöglicht.

∠ → "Wechseln zur Rolle mit der höheren restlichen Papiermenge (Rolle 1 / Rolle 2) vor dem Druck, falls das Papier verbraucht ist" auf Seite 109

Erzielen von hoher Auflösung

Dank der neu entwickelten Epson UltraChrome XD Ink-Technologie kann der Drucker für hochwertige Poster und CAD-Zeichnungen verwendet werden.

CAD-Zeichnungen: klar, lesbar und mit einer beispiellosen Wasserresistenz

Neu entwickelte, hochdichte Matte Black (Mattschwarz)-Tinte ermöglicht es dem Drucker, extrem genaue Zeichnungen zu erstellen.

Pigmentierte Tinten werden für alle Farben für eine beispiellose Wasserresistenz verwendet, sodass die Druckergebnisse sicher im Außenbereich verwendet werden können.^{*1}

Der Druckertreiber bietet einen Linienzeichenmodus, durch den die Optimierung des Druckvorgangs für Linienzeichnungen vereinfacht wird. Durch die beispiellose Reproduktion von Linienzeichnungen und feinen Linien in der Form von verbundenen Linien, Diagonalen und Kurven können die bestmöglichen Ergebnisse garantiert werden, wenn der Drucker für Zeichnungen verwendet wird.

Ansprechende, lebendige, hochlichtechte Poster und Anzeigen^{*2}

Unsere neue Magenta-Tinte verbessert die Rottöne auf wichtigen Postern und macht sie noch auffälliger.

Der Druckertreiber bietet einen Postermodus, der das Ausdrucken von ansprechenden, lebendigen Postern vereinfacht. Poster mit lebendigen Farben können einfach durch Auswahl des Postermodus gedruckt werden.

Dank der pigmentierten Tinten, die für alle Farben verwendet werden, weisen die Ergebnisse eine hohe Wasserresistenz auf und können für kurzfristige Außenanzeigen verwendet werden. Sie sind außerdem extrem lichtecht und verblassungsresistent und können sicher in direktem Sonnenlicht angezeigt werden.

- *1 Verwenden Sie beim Druck für Outdoor-Zwecke einen Laminierprozess.
- *2 Es lassen sich nicht die gleichen Resultate für das gesamte Papier erzielen.

Nachdruck auf Bedienerfreundlichkeit

Ein spindelfreier Rollenpapieradapter macht das Laden des Rollenpapiers zum Kinderspiel

Aufgrund der fehlenden Spindel kann das Rollenpapier sogar in Umgebungen mit beengten Platzverhältnissen geladen und entfernt werden.

Um das Rollenpapier zu laden, platzieren Sie es einfach auf der Rollauflage und bringen Sie die Rollenpapieradapter an beiden Enden an. Die Rollenauflage ist niedrig, sodass selbst kleine Mitarbeiter das Papier einfach laden können.

∠ Anschließen des Rollenpapieradapters" auf Seite 35

Einfache Wartung

Rollenpapier und alle Ersatzteile, einschließlich Tintenpatronen, Maintenance Boxes (Wartungstank) und Schneidwerke werden von vorn installiert, sodass der Drucker an einer Wand aufgestellt werden kann. Der Drucker muss nicht verschoben werden, um den Zugriff von hinten zu ermöglichen.

Wählen Sie je nach Aufgabe aus drei Patronengrößen

Wählen Sie aus 110, 350 und 700 ml-Patronen, je nachdem, wie häufig der Drucker verwendet wird. Verwenden Sie kostengünstige 700 ml-Patronen für hohe Auflagen von Posterdrucken oder einzelne 110 oder 350 ml-Patronen für einfarbige Ausdrucke.

Neuer Druckertreiber bietet eine verbesserte Bedienerfreundlichkeit

Druckeinstellungen lassen sich durch Auswahl der gewünschten Verwendung oder Zielgruppe ganz einfach optimieren. Dies erspart Ihnen die Mühe, Druckeinstellungen einzeln anzupassen.

Bei der Inbetriebnahme überprüft der Druckertreiber automatisch den Status des im Drucker eingelegten Papiers und zeigt ihn im **Media Settings** (**Medieneinstellungen**)-Dialogkästchen an. Hierdurch wird vermieden, das ein Fehler dadurch auftritt, dass der Papierstatus vor dem Drucken nicht geprüft wurde.

Der Druckertreiber zeigt Druckereinstellungen grafisch an, wodurch die durch unsachgemäße Auswahl der Einstellungen verursachten Fehler verringert werden.

MFP-Scanner, der integriert und am Drucker installiert werden kann

Sie können den optionalen MFP-Scanner oben am Drucker anschließen, wenn Sie das dedizierte Untergestell verwenden. Damit wird der Raum für die Aufstellung reduziert und Sie können am gleichen Ort Dokumente laden und Kopien drucken.

Darüber hinaus wird so ein stressfreier Arbeitsablauf ermöglicht, da der Druck nach dem Kopieren mit hoher Geschwindigkeit startet.

∠ ¬ "Kopieren und Scannen im Großformat mit dem MFP-Scanner (Option)" auf Seite 81

Hinweise zu Verwendung und Aufbewahrung

Raum für die Aufstellung

Achten Sie darauf, dass der folgende Raum frei von anderen Objekten bereitsteht, damit der Papierauswurf und das Wechseln von Verbrauchsmaterial nicht behindert werden.

Die Außenabmessungen des Druckers finden Sie unter "Technische Daten".

∠ Technische Daten " auf Seite 246

Beim Drucken auf eine Posterwand sollten Sie sicherstellen, dass sowohl vor als auch hinter dem Drucker ausreichend Platz vorhanden ist.

∠ Cr "Laden und Herausnehmen des Posterkartons" auf Seite 47

SC-T7200 Series/SC-T5200 Series



300mm



Bei installiertem MFP-Drucker

Die folgende Abbildung zeigt den Raum für die Aufstellung, wenn das dedizierte Untergestell zur Anbringung des MFP-Scanners verwendet wird.

* Wenn das einzulegende Dokument 0,25 mm oder dicker ist, stellen Sie sicher, dass sowohl vor als auch hinter dem Drucker ausreichend Freiraum besteht.

∠ → "Wenn Sie ein Dokument mit einer Dicke von mehr als 0,25 mm einlegen" auf Seite 84



*1 Für SC-T7200D Series/SC-T5200D Series

*2 Für SC-T7200 Series/SC-T5200 Series/SC-T3200 Series

Hinweise zur Druckerverwendung

Beachten Sie bei der Verwendung dieses Druckers die folgenden Punkte, um Ausfälle, Störungen und eine Verschlechterung der Druckqualität zu vermeiden.

 Wenn Sie den Drucker einsetzen, beachten Sie den unter "Technische Daten" angegebenen Betriebstemperatur- und Feuchtigkeitsbereich.

 T ", Technische Daten" auf Seite 246

Selbst wenn die obigen Bedingungen erfüllt sind, kann es vorkommen, dass die Umgebungsbedingungen für das Papier nicht geeignet sind. Stellen Sie sicher, dass Sie den Drucker unter für das Papier geeigneten Bedingungen verwenden. Weitere Informationen finden Sie in der mit dem Papier gelieferten Dokumentation.

Wenn Sie außerdem den Drucker in einer trockenen oder klimatisierten Umgebung, oder in direktem Sonnenlicht verwenden, achten Sie auf eine geeignete Luftfeuchtigkeit.

- Stellen Sie den Drucker nicht neben Wärmequellen oder direkt im Luftzug eines Ventilators oder einer Klimaanlage auf. Bei Nichtbeachtung dieser Vorsichtsmaßnahme könnten die Druckkopfdüsen austrocknen und verstopfen.
- Der Druckkopf könnte nicht richtig abgedeckt werden (d. h. könnte sich nicht nach rechts bewegen), wenn ein Fehler auftritt und der Drucker abgeschaltet wird, ohne dass der Fehler zuerst behoben wurde. Die Abdeckung ist eine Funktion, die automatisch den Druckkopf mit einer Hülle (Deckel) bedeckt, um den Druckkopf vor dem Austrocknen zu schützen. Schalten Sie den Drucker in diesem Fall wieder ein und warten Sie, bis die Abdeckung automatisch ausgeführt wird.
- Wenn der Drucker eingeschaltet ist, ziehen Sie nicht den Netzstecker und trennen Sie nicht die Stromversorgung mit der Haussicherung. Dadurch könnte der Druckkopf nicht richtig abgedeckt werden. Schalten Sie den Drucker in diesem Fall wieder ein und warten Sie, bis die Abdeckung automatisch ausgeführt wird.

Selbst wenn der Drucker nicht verwendet wird, wird etwas Tinte durch die Druckkopfreinigung und andere Wartungsvorgänge verbraucht, die erforderlich sind, um den Zustand des Druckkopfs zu erhalten.

Wenn Sie den Drucker nicht verwenden

Wenn Sie den Drucker nicht verwenden, beachten Sie die folgenden Punkte zur Druckeraufbewahrung. Wenn Sie den Drucker nicht sachgemäß aufbewahren, können Sie bei der nächsten Verwendung möglicherweise nicht mehr drucken.

- Wenn Sie über einen längeren Zeitraum nicht drucken, können die Druckkopfdüsen verstopfen. Es wird empfohlen, einmal in der Woche zu drucken, um Verstopfungen im Druckkopf zu vermeiden.
- Der Roller könnte einen Eindruck auf Papier hinterlassen, das im Drucker bleibt. Außerdem kann das Papier wellig werden oder sich wölben, was zu Papiereinzugsproblemen oder Kratzern auf dem Druckkopf führen kann. Entfernen Sie bei der Aufbewahrung jedes Papier aus dem Drucker.
- Prüfen Sie vor der Aufbewahrung, dass der Druckkopf abgedeckt ist (der Druckkopf ist ganz rechts außen positioniert). Wird der Druckkopf über einen längeren Zeitraum nicht abgedeckt, kann die Druckqualität darunter leiden.

Hinweis:

Wenn der Druckkopf nicht abgedeckt ist, schalten Sie den Drucker ein und dann wieder aus.

Um die Ansammlung von Staub und anderen Fremdkörpern im Drucker zu vermeiden, schließen Sie vor der Einlagerung alle Abdeckungen.

Wenn der Drucker über einen längeren Zeitraum nicht verwendet wird, schützen Sie ihn mit einem antistatischen Tuch oder einer anderen Abdeckung.

Da die Druckkopfdüsen sehr klein sind, können sie leicht verstopfen, wenn Staub auf den Druckkopf gerät, und den einwandfreien Druck verhindern. Wenn er nach einem längeren Zeitraum wieder eingeschaltet wird, führt der Drucker möglicherweise automatisch eine Druckkopfreinigung durch, um die Druckqualität zu gewährleisten.

Die Druckkopfreinigung ist nach ca. 10 bis 15 Minuten abgeschlossen.

Hinweise zur Handhabung von Tintenpatronen

Beachten Sie die folgenden Punkte zur Handhabung von Tintenpatronen, um eine gute Druckqualität zu erhalten.

- Die mitgelieferten Tintenpatronen und Maintenance Box (Wartungstank) sind für die Verwendung während der ersten Tintenbefüllung bestimmt. Die mitgelieferten Tintenpatronen und Maintenance Box (Wartungstank) müssen danach relative schnell ersetzt werden.
- Wir empfehlen, Tintenpatronen bei Raumtemperatur außerhalb direkter Sonneneinstrahlung aufzubewahren und vor dem auf der Verpackung aufgedruckten Verfallsdatum zu verwenden.
- □ Um gute Ergebnisse zu gewährleisten, sollten Sie die Tinten in der Patrone innerhalb eines Jahres nach der Installation vollständig aufbrauchen.
- □ Tintenpatronen, die über einen längeren Zeitraum bei niedrigen Temperaturen aufbewahrt werden, sollten sich vor der Verwendung etwa vier Stunden auf Raumtemperatur erwärmen.
- Berühren Sie nicht den IC-Chip an den Tintenpatronen. Das einwandfreie Drucken könnte sonst nicht möglich sein.
- Setzen Sie in jeden Schacht eine Tintenpatrone ein.
 Wenn ein Schacht leer ist, können Sie nicht drucken.
- □ Lassen Sie die Tintenpatronen in dem Drucker. Die Tinte im Drucker könnte trocknen, wodurch den Druck nicht erwartungsgemäß erstellt werden kann. Lassen Sie die Tintenpatronen in allen Schächten, auch wenn Sie den Drucker nicht benutzen.

- Der Tintenfüllstand und andere Daten werden auf dem IC-Chip gespeichert, sodass Patronen wieder verwendet werden können, nachdem sie entnommen und wieder eingesetzt wurden.
- Um zu vermeiden, dass die Tintenversorgungsöffnung verschmutzt, lagern Sie die herausgenommene Tintenpatrone sachgemäß. Die Tintenversorgungsöffnung hat ein Ventil und muss deshalb nicht abgedeckt werden.
- Da herausgenommene Tintenpatronen an der Tintenversorgungsöffnung mit Tinte bedeckt sein können, achten Sie beim Herausnehmen von Patronen darauf, dass in den Umgebungsbereich keine Tinte gelangt.
- Um die Qualität des Druckkopfes zu erhalten, stoppt dieser Drucker mit dem Druck, bevor Tintenpatronen vollständig verbraucht sind.
- Die Tintenpatronen enthalten möglicherweise wiederverwertete Materialien, die jedoch die Funktion oder Leistung des Druckers nicht beeinträchtigen.
- Tintenpatronen nicht zerlegen oder verändern. Das einwandfreie Drucken könnte sonst nicht möglich sein.
- □ Lassen Sie Tintenpatrone nicht auf harte Objekte fallen oder gegen diese schlagen, da sie andernfalls lecken können.

Hinweise für die Handhabung von Papier

Beachten Sie die folgenden Punkte zur Handhabung und Aufbewahrung von Papier. Wenn das Papier nicht einwandfrei ist, kann die Druckqualität darunter leiden.

Lesen Sie die mit jedem Papier gelieferte Dokumentation.

Hinweise zur Handhabung

- Verwenden Sie Epson-Spezialmedien unter normalen Raumbedingungen (Temperatur: 15 bis 25 °C, Luftfeuchtigkeit: 40 bis 60 %).
- □ Falten Sie das Papier nicht und zerkratzen Sie nicht die Papieroberfläche.

- Vermeiden Sie die Berührung der bedruckbaren Papieroberfläche mit bloßen Händen. Feuchtigkeit und Fett von den Händen kann die Druckqualität beeinträchtigen.
- Greifen Sie Papier an den Papierkanten. Es wird empfohlen, Baumwollhandschuhe zu tragen.
- Durch eine Veränderung der Temperatur und des Feuchtigkeitsgrades kann Papier wellig werden oder sich wölben. Achten Sie darauf, dass das Papier nicht zerkratzt oder verschmutzt wird und glätten Sie es, bevor Sie es in den Drucker legen.
- □ Lassen Sie das Papier nicht nass werden.
- Entsorgen Sie nicht die Papierverpackung, damit Sie das Papier in ihr lagern können.
- Vermeiden Sie Plätze, die direkter Sonneneinstrahlung, starker Hitze oder Feuchtigkeit ausgesetzt sind.
- □ Lassen Sie Einzelblattpapier nach dem Öffnen in der Originalverpackung und auf einer ebenen Fläche.
- Entfernen Sie die nicht benutzte Papierrolle aus dem Drucker. Rollen Sie sie ordentlich auf und bewahren Sie sie in der Originalverpackung der Papierrolle auf. Wenn Sie das Rollenpapier längere Zeit im Drucker lassen, kann die Papierqualität darunter leiden.

Hinweise für die Handhabung von bedrucktem Papier

Um langlebige und hochwertige Druckergebnisse zu bewahren, beachten Sie die folgenden Punkte.

- Reiben oder kratzen Sie nicht auf der bedruckten Oberfläche. Durch Reiben oder Kratzen kann sich die Tinte ablösen.
- Berühren Sie die bedruckte Fläche nicht; Bei Nichtbeachtung dieser Vorsichtsmaßnahme könnte die Tinte verschmieren.

- Stellen Sie vor dem Falten oder Stapeln sicher, dass die Ausdrucke vollständig trocken sind, andernfalls kann sich die Farbe an den Stellen ändern (Fleckenbildung), an denen sie sich berühren. Diese Flecken verschwinden, wenn sie sofort getrennt und getrocknet werden. Sie bleiben jedoch erhalten, wenn die Ausdrucke nicht getrennt werden.
- □ Wenn Sie Ausdrucke in ein Album legen, bevor sie vollständig getrocknet sind, können sie verwischen.
- □ Verwenden Sie zum Trocknen der Ausdrucke keinen Trockner.
- □ Vermeiden Sie direkte Sonneneinstrahlung.
- Folgen Sie den Hinweisen in der Papierdokumentation, um Farbverfälschungen beim Ausstellen oder Aufbewahren von Ausdrucken zu verhindern.

Hinweis:

Normalerweise verblassen Ausdrucke und Fotos aufgrund von Lichteinflüssen und verschiedenen Luftbestandteilen mit der Zeit (Farbveränderungen). Dies trifft auch auf Spezialmedien von Epson zu. Dennoch können Sie mit der richtigen Aufbewahrungsmethode den Grad der Farbveränderung minimieren.

- Ausführliche Informationen zur Papierhandhabung nach dem Drucken finden Sie in der mit den Spezialmedien von Epson gelieferten Dokumentation.
- Die Farben von Fotos, Postern und anderen bedruckten Materialien erscheinen je nach Lichtbedingungen unterschiedlich (Lichtquellen^{*}). Ebenso können die Farben der Ausdrucke dieses Druckers unter verschiedenen Lichtquellen unterschiedlich erscheinen.

* Zu den Lichtquellen zählen das Sonnenlicht, Leuchtstofflampen, Glühlampen und andere Arten von Lichtquellen.

Vorstellung der mitgelieferten Software

Die auf dem Drucker verwendbare Software wird auf die folgenden beiden Weisen geliefert.

Gespeichert auf der mitgelieferten Software-CD

Im folgenden Abschnitt finden Sie Beschreibungen der gespeicherten Software.

□ Im Drucker installiert

Sie können sie von einem Webbrowser über ein Netzwerk starten.

Im Folgenden finden Sie Beschreibungen der installierten Software.

Inhalt der Software-CD

Auf der mitgelieferten Software-CD finden Sie die folgende Software. Führen Sie die Installation vorschriftsgemäß durch.

Weitere Informationen finden Sie im *Netzwerkhandbuch* (pdf) oder über die Online-Hilfe für die betreffende Anwendung.

Wichtig:

Die Software wird nach Bedarf für bessere Bedienungsfreundlichkeit und robustere Funktionalität aktualisiert. Prüfen Sie die Website bezüglich der neuesten Version.

http://www.epson.com

Unter Windows

Softwarename	Zusammenfassung
Epson Driver and Utilities (Ep-	Die folgende Software wird installiert.
son-Treiber und -Utilitys)	Druckertreiber Für die Verwendung des Druckers ist der Druckertreiber erforderlich.
	Er kann durch Auswahl von "Während des Setup installieren" installiert werden.
	∠ "> "Druckertreiber-Zusammenfassung" auf Seite 31
	EPSON LFP Remote Panel 2 Diese Software wird für individuelle Papiereinstellungen und andere Konfigurationen verwendet.
Epson Network Utilities (Ep- son-Netzwerk-Utilitys)	Wählen Sie diese Option während der Installation, wenn Drucker und Computer über ein Netzwerk verbunden sind. Bei der Installation dieses Utility kann ein Assistent verwendet werden, um die Einstellung der Adressen, die für Netzwerkverbindungen erforderlich sind, zu vereinfachen.
	EpsonNet Print wird ebenfalls installiert. Mit EpsonNet Print können Sie direkt TCP/ IP-Drucken ausführen, sofern Computer und Drucker über ein Netzwerk verbunden sind.

Softwarename	Zusammenfassung
EpsonNet Config	Mit dieser Software können Sie vom Computer aus verschiedene Netzwerkeinstellungen für den Drucker konfigurieren. Das ist nützlich, weil Sie so Adressen und Namen mit der Tastatur eingeben können. Das Handbuch wird ebenfalls zusammen mit der Software installiert.
LFP Print Plug-In for Office	Dies ist ein Plug-in für Microsoft Office Anwendungen (Word, Excel und PowerPoint). Bei der Installation dieses Plug-in wird ein Farbband in Office-Anwendungen angezeigt, mit dem Sie schnell auf horizontale und vertikale Bannerdrucke und vergrößerte Ausdrucke zugreifen können.
	Vor der Installation des Plug-in sollten Sie Folgendes überprüfen.
	Gifice 2003, Office 2007, Office 2010 oder Office 2013 ist installiert.
	Keine dieser Anwendungen (Office 2003, Office 2007, Office 2010 oder Office 2013) läuft.
	Dieses Plug-in ist in einigen Bereichen nicht enthalten.

Unter Mac OS X

Softwarename	Zusammenfassung	
Epson Driver and Utilities (Ep-	Die folgende Software wird installiert.	
son-Treiber und -Utilitys)	Druckertreiber Für die Verwendung des Druckers ist der Druckertreiber erforderlich.	
	Er kann durch Auswahl von "Während des Setup installieren" installiert werden.	
	∠ _ "Druckertreiber-Zusammenfassung" auf Seite 31	
	EPSON LFP Remote Panel 2 Diese Software wird für individuelle Papiereinstellungen und andere Konfigurationen verwendet.	
Epson Network Utilities (Ep- son-Netzwerk-Utilitys)	Wählen Sie diese Option während der Installation, wenn Drucker und Computer über ein Netzwerk verbunden sind. Bei der Installation dieses Utility kann ein Assistent verwendet werden, um die Einstellung der Adressen, die für Netzwerkverbindungen erforderlich sind, zu vereinfachen.	
EpsonNet Config	Mit dieser Software können Sie vom Computer aus verschiedene Netzwerkeinstellungen für den Drucker konfigurieren. Das ist nützlich, weil Sie so Adressen und Namen mit der Tastatur eingeben können.	
	Das Handbuch wird ebenfalls zusammen mit der Software installiert.	

Übersicht der im Drucker installierten Software

Softwarename	Zusammenfassung	
Remote Manager	Verwenden Sie diese Software, um den Status des Druckers zu prüfen und um Netzwerk- und Sicherheitseinstellungen vorzunehmen.	
	Außerdem können Sie Druckaufträge ausführen, die auf der optionalen Festplatteneinhei oder der Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit gespeichert sind.	
	Das Verfahren zum Starten und zur Verwendung von Remote Manager wird im Folgenden beschrieben.	
	∠ Werwendung Remote Manager" auf Seite 33	
Copy Manager	Diese Software erlaubt Ihnen die Verwendung des optionalen MFP-Scanners zum Kopieren und Scannen im Großformat.	
	Sie können die Software von einem Tablet oder anderen Terminal starten und verwenden, so dass Sie die Kopier- und Scaneinstellungen für bessere Bedienungsfreundlichkeit auf einem großen Display vornehmen können. Einzelheiten zur Bedienung finden Sie in der Online-Hilfe.	
	Startverfahren 2 "Erste Schritte Copy Manager" auf Seite 82	

Druckertreiber-Zusammenfassu ng

Die Hauptfunktionen des Druckertreibers werden nachfolgend beschrieben.

- □ Konvertiert von Anwendungen empfangene Druckdaten in druckbare Daten und sendet sie an den Drucker.
- Einstellungen, wie z. B. Dokumentgröße und Druckqualität, können vom Dialogfenster "Einstellungen" angepasst werden.

ERZON SC-100	OX Series Printing Preferences	
Printer Settings	🗈 Layout 🛞 Advanced 🥜 Utility	
Select Setting :	Current Settings	Save/Del
Media Settings		
Media Type :	Premium Glossy Photo Paper (170)	
Source :	Roll Paper - 44 in (1118 mm) *	Δ
	Acquire Info	4
Size Settings		
Paper Size :	Letter 8 1/2 x 11 in 💌	Size:Letter 8 1/2 x 11 in
Print Quality	aper Width Borderless Custom Paper Size	
Print Quality	aper Width Borderless Custom Paper Size	Paper Remaining:
Fit to Roll P	aper Width Borderless Custom Paper Size et Advanced Settings Poster (Rustration & ret) Poster (Phote) Other Document (Sixed) Effect Document (Sixed) Effect Document (Sixed)	Paper Remaining:
Print Quality Print Quality Select Targ SALLE In Store Now	Advanced Settings	Paper Remaining:
Fit to Roll P. Print Quality Select Targ	Advanced Settings Poter (Mutz schon & Text) Poter (Photo) Office Document (Stad) Office Document (Stad) Office Document (Stad) Col / Uno braining (Stad)	Paper Remaining:
Fit to Roll P. Print Quality Select Targ Select Targ SALLE In Store Non Print posters w	Advanced Settings Model Bordeniess Caution Paper Size et Advanced Settings Poster (Butzatorio & Text) Poster (Posto) Office Document (Stad) B Office Document (Stad) C Ch / Units transmity (Stady) C	Paper Remaining:
Fit to Roll P Print Quality Select Targ SALE In Store Now Print posters w Resolution :	Advanced Settings Caston Paper Size Advanced Settings Poster (Butztakin & Text) Poster (Butztakin & Text) Poster (Butztakin & Text) Poster (Color) Office Document (Stack) Colo / rate Desire (Stack) v	Paper Remaining:

Diese Einstellungen können gespeichert und einfach importiert oder exportiert werden.

∠ 3 "Anpassen des Druckertreibers" auf Seite 141

Mac OS X
Printer: EPSON SC-TXXXX \$
Presets: Default Settings \$
Copies: 1
Pages: • All
Paper Size: A4 210 by 297 mm
Orientation:
Printer Settings \$
Page Setup: Roll Paper
Roll Paper Width: 44 inch (1118 mm) +
Media Type: Premium Luster Photo Paper (260) 🗘
Printer information has been acquired. Acquire Info
Mode: ⊙ Select Target ○ Advanced Settings
Poster(Illustration & Text) Poster(Photo) Discrition Diffice Document(Color) Perspective/ClS
Print posters with illustrations and texts vividly.
Resolution: Max Quality - 720x1440 dpi 🛟 🚽 🤜
Check Settings
Cancel Print

L Ermöglicht Ihnen die Ausführung von Druckerwartungsfunktionen, um die Druckqualität zu erhalten, den Druckerstatus zu prüfen, usw.

Windows	
REPSON X000000X Series Printing Preferences	
Printer Settings D Layout O Advanced / Utility	·
Nozzle Check	Speed and Progress
Head Cleaning	Menu Arrangement
ArA Print Head Alignment	Export or Import
EPSON Status Monitor 3	EPSON LFP Remote Panel 2
Monitoring Preferences	
Print Queue	
	OK Oancel Apply Help

Die Druckertreibereinstellungen können einfach importiert oder exportiert werden.

Seite 144

Epson Prin	ter Utility 4	
EPSON XXXX	xxx	Version 9.19 (9.19)
Ready		
O Connected		Update
A		AA
Nozzle Check	Head Cleaning	Print Head Alignment
te .		
	Epson Prin PSON XXXX Ready Connected Connected	Epson Printer Utility 4

Verwendung Remote Manager

Starten und verwenden Sie die Software von einem Webbrowser auf einem Computer oder Tablet, der/das mit dem Drucker über Netzwerk verbunden ist.

Sie können nicht nur den Druckerstatus prüfen und Netzwerk-Einstellungen vornehmen sondern auch Hochladen und drucken und Aus Ordner Drucken ausführen.

Startverfahren

1

Starten Sie an einem über das Netzwerk mit dem Drucker verbundenen Tablet-Terminal oder Computer einen Web-Browser.

2

Geben Sie die im Drucker festgelegte IP-Adresse in die Adresszeile ein und drücken Sie die Enter-Taste oder dieReturn-Taste.

Wenn eine der folgenden Optionen installiert ist, gehen Sie zu Schritt 3 weiter.

- □ MFP-Scanner
- □ Hard Disk Unit (Festplatteneinheit)
- □ Adobe PostScript 3 expansion unit (Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit)

Wenn keine der Optionen installiert ist, startet Remote Manager.

3

In dem erscheinenden Bildschirm klicken Sie auf **Remote Manager**.



Der Drucker verfügt nicht über

Drahtlos-LAN-Funktionalität. Um den Drucker und ein Tablet-Terminal über das Netzwerk zu verbinden, benötigen Sie einen Drahtlos-LAN-Router oder Drahtlos-LAN-Zugangspunkt.



Beziehen Sie sich für die unterstützten Betriebssysteme und Browser auf den folgenden Abschnitt.

∠ Systemvoraussetzungen" auf Seite 245

Übersicht über Upload And Print (Hochladen und Drucken) und Print From Folder (Aus Ordner Drucken)

Upload And Print (Hochladen und drucken) und Aus Ordner Drucken sind Funktionen, die Remote Manager starten und zum Drucken von einem Computer oder Tablet-Terminal dienen, auf dem kein Druckertreiber installiert ist.

Upload And Print (Hochladen und drucken)

Wählen Sie einfach die zu drucken gewünschte Datei und laden Sie diese zum Drucker hoch, um sie zu drucken. Wenn der verwendete Browser Ziehen und Ablegen unterstützt, können sie mehrere Dateien als Gruppen hochladen und der Reihe nach drucken.

Aus Ordner Drucken

Sie können eine Datei in einem freigegebenen Ordner wählen, die vorher festgelegt wurde, und diese drucken.

Unterstützte Dateien

Die folgenden Dateien werden von Upload And Print (Hochladen und drucken) und Aus Ordner Drucken unterstützt. Die unterstützten Dateien sind unterschiedlich, je nachdem ob die optionale Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit installiert ist.

Dateiformate	Nicht in- stalliert	Installiert
HP-GL/2	1	1
HP RTL	1	1
PDF	-	1
PostScript	-	1
EPS	-	1
TIFF	-	1
JPEG	-	1
CALS G4(type l)	-	1

HP-GL/2 und HP RTL-Format-Dateien werden entsprechend den **HP-GL/2 Einstellungen** im Einstellungen-Menü des Druckers gedruckt.

∠ ? "Drucker-Setup" auf Seite 169

Die anderen Dateien werden entsprechend den Einstellungen in **Erweiterungseinh. PS3** im Einstellungen-Menü des Druckers gedruckt.

∠ → "Optioneneinstellung^{*4}" auf Seite 180

Einzelheiten zur Bedienung finden Sie in der Online-Hilfe.

Standardbedienung

Einlegen und Entnehmen von Rollenpapier

Laden Sie das Rollenpapier nach dem Anbringen der mitgelieferten Rollenpapieradapter.

Wichtig:

Legen Sie das Papier unmittelbar vor dem Drucken ein. Der Roller könnte einen Eindruck auf Papier hinterlassen, das im Drucker bleibt.

Hinweis:

Im folgenden Abschnitt wird genau beschrieben, welches Papier f
ür den Drucker verwendet werden kann.

∠𝔅 "Unterstützte Medien" auf Seite 232

Wenn der optionale MFP-Scanner mithilfe des dedizierten Untergestells an den Drucker angeschlossen wurde, heben Sie den Scanner an, bis Sie ein Klicken hören.



Bei SC-T7200D Series/SC-T5200D Series unterscheiden sich die Methoden zum Einlegen von Rollenpapier auf Rolle 1 und Rolle 2. Beziehen Sie sich nach dem Anschließen des Rollenpapieradapters auf die folgenden Abschnitte.

Einlegen auf Rolle 1 2 "Einlegen von Rollenpapier auf Rolle 1" auf Seite 36

Einlegen auf Rolle 2 🖉 "Einlegen auf Rolle 2 (nur SC-T7200D Series/SC-T5200D Series)" auf Seite 39

Anschließen des Rollenpapieradapters

Hinweis:

Durch Schließen des Papierkorbs wird die Arbeit vereinfacht.

SC-T7200 Series/SC-T5200 Series/SC-T3200 Series ∠𝔅 "Schließen und Öffnen" auf Seite 54

SC-T7200D Series/SC-T5200D Series A Schließen" auf Seite 58

Bleiben die Posterwandstützen angehoben, kann es zu Papierstau kommen; senken Sie alle Stützen ab, bevor Sie fortfahren. Um die Stützen abzusenken, greifen Sie sie, ziehen sie diagonal nach unten und lassen sie dann wieder los.





Platzieren Sie das Rollenpapier auf der Rollablage oben am Drucker.



Standardbedienung

3 Legen Sie die Größenhebel der zwei mitgelieferten Rollenpapieradapter entsprechend der Rollenkerngröße des einzulegenden Rollenpapiers um.



Heben Sie den Adapterverriegelungshebel an, um die Verriegelung an jedem der beiden Rollenpapieradapter zu lösen.

4



5 Bringen Sie einen Adapter an jedem Rollenende an.

Drücken Sie die Adapter nach innen, bis sie vollständig und lückenlos in die Rolle eingesetzt sind.





Senken Sie die Verriegelungshebel ab, um die Adapter in Position zu verriegeln.



Einlegen von Rollenpapier auf Rolle 1

In den folgenden Einstellungen verwendete Tasten




Öffnen Sie die Rollenpapierabdeckung.



2

3

Stellen Sie sicher, dass der Verriegelungshebel der Adapterhalterung angehoben ist.



Schieben Sie das Rollenpapier nach rechts, bis es die Adapterführung berührt. Schieben Sie die Rolle als Nächstes sanft an der Adapterführung entlang hinein.



Drücken Sie im Bedienfeld die Taste □·•□. Bestätigen Sie, dass **Rollenpapier** ider **Rolle 1** in der Anzeige markiert ist, und drücken Sie die OK-Taste. 5

Vergewissern Sie sich, dass das Rollenpapier an keiner Stelle lose und das Ende nicht gefaltet ist, und schieben Sie es dann in den Papierschlitz.

Wenn am SC-T7200D Series/SC-T5200D Series Autom. Laden auf Ein gestellt ist Wenn Rollenpapier eingeführt wird, ertönt ein Piepton. Wenn Sie den Ton hören, fahren Sie mit Schritt 6 fort.

SC-T7200 Series/SC-T5200 Series/SC-T3200 Series

Wenn am Autom. Laden auf Aus gestellt ist am Gerät SC-T7200D Series/SC-T5200D Series Ziehen Sie die Kante des Papiers wie gezeigt gerade aus dem Drucker.

Wenn die Kante des Papiers nicht horizontal oder nicht sauber geschnitten ist, können Sie das eingebaute Schneidwerk verwenden, um in Schritt 6 einen Schnitt vorzunehmen.



Hinweis:

Berühren Sie das Papier nicht, wo es bedruckt wird. Nach dem Laden des Rollenpapiers drehen Sie die Rollenpapieradapter gemäß der Abbildung, um das Papier durchzuziehen.



Senken Sie den Rollenpapierverriegelungshebel und drücken Sie dann die OK-Taste.

6



Wenn am SC-T7200 Series/SC-T5200 Series/ SC-T3200 Series oder SC-T7200D Series/ SC-T5200D Series **Autom. Laden** auf **Aus** gestellt ist, können Sie die Kante des Rollenpapiers mit dem eingebauten Schneidwerk schneiden, indem Sie die OK. Taste drücken und dann innerhalb von 5 Sekunden die ≫.↓-Taste drücken.

Schließen Sie die Rollenpapierabdeckung.



Hinweis:

Wenn der optionale MFP-Scanner beim Einlegen des Rollenpapiers angehoben ist, stellen Sie sicher, den Scanner zur Verwendung in seine Ursprungsposition zu bringen.





Prüfen Sie das Medium.

Wenn ein Strichcode mit Informationen zum Papier auf der Rolle aufgedruckt ist Ist das Papier eingelegt, wird der Strichcode automatisch gelesen und die Einstellungen für Medium und Restl. Rollenpapier werden automatisch konfiguriert.

Wenn **Bereit** angezeigt wird, können Sie den Druck starten.

Wenn kein Strichcode mit Informationen zum Papier auf der Rolle aufgedruckt ist

In der Anzeige erscheint der Medientyp, der aktuell für den Drucker gewählt wurde.

Um mit den angezeigten Einstellungen zu drucken, verwenden Sie die ▼/▲-Tasten, um **Einstell. Oben Behalten** zu wählen und drücken Sie die OK-Taste.

Um die Einstellungen zu ändern, wählen Sie Einstellungen Ändern und drücken Sie die OK-Taste. 27 "Anzeigen und Ändern der Medieneinstellungen" auf Seite 51

Einlegen auf Rolle 2 (nur SC-T7200D Series/ SC-T5200D Series)

In den folgenden Einstellungen verwendete Tasten



Senken Sie den Papierkorb in die horizontale Position.

∠ → "Verstellen der Position" auf Seite 58



1

Drücken Sie im Bedienfeld die Taste $\square \cdot \mathfrak{D}$.

Verwenden Sie die Tasten ▼/▲, um **Rolle 2** zu wählen und drücken Sie die OK-Taste.



Halten Sie die Fachgriffe der Rolle 2-Einheit fest und ziehen Sie die Einheit dann heraus.





4 Stellen Sie sicher, dass der Rollenpapierverriegelungshebel angehoben ist.



5 Platzieren Sie die Rollenpapieradapter so auf den Adapterführungen, dass die flachen Oberflächen der Adapter nach unten zeigen. Schieben Sie die Rolle als Nächstes sanft an den Adapterführungen entlang hinein.



6 Vergewissern Sie sich, dass das Rollenpapier an keiner Stelle lose und das Ende nicht gefaltet ist, und schieben Sie es dann in den Papierschlitz.

Wenn Rollenpapier eingeführt wird, wird Papier automatisch eingezogen, und es ertönt ein Piepton.





Senken Sie den Rollenverriegelungshebel.



8 Wählen Sie die Rolle 2-Einheit und drücken Sie dann die OK-Taste.





Prüfen Sie das Medium.

Wenn ein Strichcode mit Informationen zum Papier auf der Rolle aufgedruckt ist Ist das Papier eingelegt, wird der Strichcode automatisch gelesen und die Einstellungen für Medium und Restl. Rollenpapier werden automatisch konfiguriert.

Wenn **Bereit** angezeigt wird, können Sie den Druck starten.

Wenn kein Strichcode mit Informationen zum Papier auf der Rolle aufgedruckt ist In der Anzeige erscheint der Medientyp, der aktuell für den Drucker gewählt wurde.

Um mit den angezeigten Einstellungen zu drucken, verwenden Sie die ▼/▲-Tasten, um **Einstell. Oben Behalten** zu wählen und drücken Sie die OK-Taste.

Um die Einstellungen zu ändern, wählen Sie Einstellungen Ändern und drücken Sie die OK-Taste. 27 "Anzeigen und Ändern der Medieneinstellungen" auf Seite 51

Rollenpapier abschneiden

Der Drucker ist mit einem eingebauten Schneidwerk ausgestattet. Sie können Rollenpapier nach dem Druck mithilfe einer der folgenden Methoden schneiden.

□ Autom. Schneiden:

Das Schneidwerk schneidet automatisch jedes Mal an einer fest bestimmten Position, wenn eine Seite entsprechend der Einstellung des Drucktreibers oder des Bedienfeld-Menüs gedruckt wird.

□ Manuelles Schneiden:

Die Schnittposition wird über das Bedienfeld festgelegt und das Rollenpapier daraufhin geschnitten. Für den manuellen Schnitt wird eine Schnittlinie aufgedruckt, die beim Schneiden des Papiers mithilfe des eingebauten Schneidwerks als Führung verwendet werden kann.

Wichtig:

Im Handel erhältliche Medientypen wie die unten gezeigten werden vom eingebauten Schneidwerk u. U. nicht sauber geschnitten. Darüber hinaus kann das Schneiden der folgenden Medientypen zur Beschädigung des eingebauten Schneidwerks führen oder ihre Lebenszeit reduzieren.

- Generation Fine Art-Papier
- Leinwand
- Vinyl
- □ Matt-Posterkarton
- □ Klebepapier
- Bannermedien

Schneiden Sie diese Medientypen wie folgt mit im Handel erhältlichen Schneiden oder Schneidwerkzeugen:

Drücken Sie die Taste ≫. ↓. Halten Sie die ▼-Taste gedrückt, um das Papier einzuziehen, sodass die Schnittstelle unterhalb der Papierauswurfschiene liegt. Schneiden Sie das Papier mithilfe einer Schere oder eines Fremdprodukts.

Bei Verwenden des SC-T7200D Series/SC-T5200D Series, empfehlen wir es, diese Papiertypen auf Rolle 1 einzulegen.

Festlegen von Autom. Schneiden

Sie können die Methode entweder im Bedienfeld oder im Druckertreiber festlegen. Sie sollten allerdings beachten, dass die mit dem Druckertreiber ausgewählte Einstellung Vorrang hat, wenn der Druckertreiber verwendet wird.

Hinweis:

- Deaktivieren Sie den Druckertreiber Auto Cut (Autom. abtrennen) und Autom.
 Schneiden-Optionen des Druckers, wenn die optionale Aufnahmerolle verwendet wird.
- Das Schneiden des Rollenpapiers kann eine Weile dauern.
- □ Sollte Sie das Schneidgeräusch stören, legen Sie den Schneidmodus auf Leise fest.

A "Menü Einstellung" auf Seite 169

Einstellen am Computer

Stellen Sie Auto Cut (Autom. Schneiden) in der Registerkarte Advanced (Erweitert) — Roll Paper Option (Rollenpapier-Option) im Display des Druckertreibers Properties (Eigenschaften) (oder Printing preferences (Druckeinstellungen)) ein.

Einstellen am Drucker

Verwenden Sie die Tasten ◀/► des Bedienfelds, um die Registerkarte ۞ auszuwählen und drücken Sie die OKoder Menü-Taste. Wählen Sie im angezeigten Menü Einstellung die Option Drucker-Setup > Rollenpapiereinstell. > Autom. Schneiden > Ein. Zum manuellen Schneiden wählen Sie Off (Aus). Die Standardeinstellung ist Ein.

Manuelles Schneidverfahren

Wenn **Off (Aus)** im Druckertreiber oder **Aus** für **Autom. Schneiden** im Bedienfeld ausgewählt wird, kann das Papier nach dem Drucken wie nachfolgend beschrieben an jeder Position geschnitten werden.

In den folgenden Einstellungen verwendete Tasten



 Drücken Sie die Taste ≍.↓. Um den Innenbereich des Druckers anzusehen, ohne die Druckerabdeckung zu öffnen, drücken Sie die ▼-Taste, um die Schnittposition an der ← -Markierung auf der rechten Seite der Druckerinnenseite auszurichten.



Hinweis:

Die Mindestlänge von Papier, das mit dem eingebauten Schneidwerk geschnitten werden kann, ist auf 60 bzw. 127 mm festgelegt und kann nicht geändert werden. Wenn die Schneidposition kürzer als die kürzeste der o. a. Länge ist, muss das Papier automatisch auf diese Länge eingezogen werden und es entsteht deshalb ein Rand. Schneiden Sie diesen Rand mit einer handelsüblichen Schneidvorrichtung ab. 2

Drücken Sie die OK-Taste.

Das Papier wird durch den integrierten Papierschneider abgeschnitten.

Entfernen von Rollenpapier auf Rolle 1

In diesem Abschnitt wird das Herausnehmen und Lagern des Rollenpapiers nach dem Drucken beschrieben. Die Druckroller könnten Druckspuren auf Papier hinterlassen, das im Drucker bleibt.

In den folgenden Einstellungen verwendete Tasten



Bestätigen Sie, dass der Drucker druckbereit ist, und drücken Sie die Taste ⊡∙অ.

Das Pap. Ersetzen/Entf.-Menü wird angezeigt.

2 Markieren Sie mit den Tasten V/▲ die Einstellung **Papier Auswerfen** und drücken Sie die Taste OK.

> Wenn Sie den SC-T7200D Series/SC-T5200D Series verwenden und Rollenpapier ebenfalls auf Rolle 2 eingelegt wurde, wählen Sie **Rolle 1** und drücken Sie dann die **OK**-Taste.

Falls Ein für Restl. Rollenpapier ausgewählt wird, druckt der Drucker automatisch einen Strichcode.



In den folgenden Einstellungen verwendete Tasten



Bestätigen Sie, dass der Drucker druckbereit ist, und drücken Sie die Taste 고·অ.

1

Das Pap. Ersetzen/Entf.-Menü wird angezeigt.

2 Markieren Sie mit den Tasten V/▲ die Einstellung **Papier Auswerfen** und drücken Sie die Taste OK.

> Wenn Rollenpapier ebenfalls auf Rolle 1 eingelegt wurde, wählen Sie **Rolle 2** und drücken Sie dann die **OK**-Taste.

> Falls Ein für Restl. Rollenpapier ausgewählt wird, druckt der Drucker automatisch einen Strichcode.

3 Das Papier wird automatisch aufgewickelt.

Sobald das Papier aufgewickelt ist, ertönt ein Piepton.

4 Senken Sie den Papierkorb in die horizontale Position.

∠ → "Verstellen der Position" auf Seite 58

- 5 ^H
- Halten Sie die Fachgriffe der Rolle 2-Einheit fest und ziehen Sie die Einheit dann heraus.



Hinweis:

Beim Herausnehmen von Rollenpapier können Sie mit dem optionalen Rollenpapierriemen verhindern, dass sich das Rollenpapier abwickelt.





Heben Sie den Rollenverriegelungshebel.



7

Befördern Sie das Rollenpapier auf die Rollauflage.





Stellen Sie die Roll 2-Einheit ein.





Heben Sie die Adapterverriegelungshebel an, um die Rollenpapieradapter zu lösen.





Entfernen Sie die Rollenpapieradapter.



Wickeln Sie das Rollenpapier sorgfältig auf und bewahren Sie es in der Originalverpackung auf.

Laden und Herausnehmen der Einzelblätter

Der Vorgang beim Laden und Positionieren von Einzelblättern hängt von der Papierdicke ab.

0,08 bis 0,8 mm ∠ "Einlegen von Einzelblattpapier" auf Seite 45

0,8 bis 1,5 mm ∠ T "Laden eines Posterkartons" auf Seite 47



Wenn das Papier wellig oder gewölbt ist, glätten Sie es vor dem Einlegen in den Drucker, oder verwenden Sie neues Papier. Wenn gewelltes oder gewölbtes Papier eingelegt wird, kann dieser Drucker das Papierformat ggf. nicht erkennen, das Papier nicht einziehen oder nicht einwandfrei drucken.

Es wird empfohlen, das Papier nach Gebrauch in der Originalverpackung liegend aufzubewahren und erst unmittelbar vor dem Drucken aus der Verpackung herauszunehmen.

Einlegen von Einzelblattpapier

Wichtig:

Legen Sie das Papier unmittelbar vor dem Drucken ein. Die Druckroller könnten Druckspuren auf Papier hinterlassen, das im Drucker bleibt.

Hinweis:

Im folgenden Abschnitt wird genau beschrieben, welches Papier für den Drucker verwendet werden kann.

∠𝝞 "Unterstützte Medien" auf Seite 232

2

3

In den folgenden Einstellungen verwendete Tasten



Hinweis:

Durch Schließen des Papierkorbs wird die Arbeit vereinfacht.

SC-T7200D Series/SC-T5200D Series A schließen" auf Seite 58

Bleiben die Posterwandstützen angehoben, kann es zu Papierstau kommen; senken Sie alle Stützen ab, bevor Sie fortfahren. Um die Stützen abzusenken, greifen Sie sie, ziehen sie diagonal nach unten und lassen sie dann wieder los.



- Drücken Sie im Bedienfeld die Taste D·₪. Markieren Sie mit den Tasten ▼/▲ die Einstellung **Einzelblatt** und drücken Sie die Taste OK.
 - Führen Sie das Papier mit der bedruckbaren Seite zu Ihnen in den Papierschlitz.

Legen Sie das Papier in den Papierschlitz, sodass die rechte Kante an der Lademarkierung auf der Rollenpapierabdeckung ausgerichtet ist. Schieben Sie das Papier bis zum Anschlag hinein.



Wichtig: Legen Sie das Papier im Hochformat ein. Wenn Sie das Papier im Querformat einlegen, könnte dies zum Rückgang der Druckqualität führen.

4 ^{Be}

Bestätigen Sie, dass **Drücken** OK angezeigt wird und drücken Sie die Taste OK.

Das Papier wird in den Drucker eingezogen.

5 Prüfen Sie das Medium.

In der Anzeige erscheint der Papiertyp, der derzeit mit dem Drucker ausgewählt ist. Um mit den angezeigten Einstellungen zu drucken, verwenden Sie die ▼/▲-Tasten, um **Einstell. Oben Behalten** zu wählen und drücken Sie die OK-Taste. Um die Einstellungen zu ändern, wählen Sie **Einstellungen Ändern** und drücken Sie die OK-Taste. ∠ , Anzeigen und Ändern der Medieneinstellungen" auf Seite 51

Herausnehmen der Einzelblätter

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Einzelblätter nach Abschluss des Druckvorgangs entfernt werden.

Hinweis:

Um Papier zu entfernen, das eingelegt, aber nicht verwendet wurde, drücken Sie die Taste $\Box \cdot \mathfrak{D}$ und wählen Sie **Papier Auswerfen**.

In den folgenden Einstellungen verwendete Tasten



1

Stellen Sie sicher, dass **Papierausgabe** im Bedienfeld angezeigt wird.

Lassen Sie eine Hand auf den Einzelblättern, um zu verhindern, dass sie aus dem Drucker fallen und drücken Sie die Taste OK.

2

Das Papier wird vom Drucker vollständig ausgegeben und kann dann per Hand entfernt werden.

Laden und Herausnehmen des Posterkartons

In diesem Abschnitt wird das Laden und Herausnehmen eines 0,8 bis 1,5 mm dicken Posterkartons beschrieben.

Der Drucker kann mit Kartons in den folgenden Größen verwendet werden.

A2/A1/B2/B1^{*}/B1 Querformat^{*}/24 × 30 Zoll/30 × 40 Zoll^{*}

* Wird nicht von SC-T3200 Series unterstützt.

Laden eines Posterkartons

Ein Posterkarton erfordert Platz sowohl hinter als auch vor dem Drucker. Der ungefähre erforderliche Platzbedarf wird unten angezeigt. Wenn der Drucker vor einer Wand aufgestellt ist, stellen Sie sicher, dass auf der Rückseite genügend Abstand zur Wand bleibt.



Papierformat	Vorn (a)	Hinten (b)
A2	444 mm	135 mm
A1	691 mm	382 mm
24 × 30 Zoll	612 mm	303 mm
30 × 40 Zoll	866 mm	557 mm



Legen Sie das Papier unmittelbar vor dem Drucken ein. Der Roller könnte einen Eindruck auf Papier hinterlassen, das im Drucker bleibt.

Hinweis:

Im folgenden Abschnitt wird genau beschrieben, welches Papier für den Drucker verwendet werden kann.

∠𝔅 "Unterstützte Medien" auf Seite 232

In den folgenden Einstellungen verwendete Tasten



Hinweis:

Durch Schließen des Papierkorbs wird die Arbeit vereinfacht.

SC-T7200 Series/SC-T5200 Series/SC-T3200 Series ∠ Schließen und Öffnen" auf Seite 54

SC-T7200D Series/SC-T5200D Series A Schließen" auf Seite 58

2 Drücken Sie im Bedienfeld die Taste □·𝖜. Markieren Sie mit den Tasten ▼/▲ die Einstellung **Plakatkarton** und drücken Sie die Taste OK. 3

Heben Sie alle Posterwandstützen an.

Drücken Sie die Stützen diagonal nach unten und heben Sie sie dann gerade nach oben.



4

Platzieren Sie die bedruckbare Seite nach oben und die Kante vor die Projektionsstützen (siehe Abbildung).



5

Setzen Sie den Karton ein und halten Sie die Stützen mithilfe der Kante eingedrückt.



6

Öffnen Sie die Druckerabdeckung.



7 Setzen Sie den Karton ein und stellen Sie sicher, dass er unter den Rollen hindurchgeht.







Schließen Sie die Druckerabdeckung.

9 Positionieren Sie die hintere und rechte Kante des Kartons gemäß der Anzeige in den Ladestandsanzeigen.

> Zentrieren Sie die rechte Kante oberhalb der Vertiefung der Papierauswurfschiene und richten Sie die Hinterkante an den Enden der Posterwandstützen aus (siehe Abbildung).



10

11

Drücken Sie nach dem Positionieren des Materials die Taste OK.

Das Papier wird in den Drucker eingezogen.

Prüfen Sie das Medium.

In der Anzeige erscheint der Papiertyp, der derzeit mit dem Drucker ausgewählt ist. Um mit den angezeigten Einstellungen zu drucken, verwenden Sie die ▼/▲-Tasten, um Einstell. Oben Behalten zu wählen und drücken Sie die OK-Taste. Um die Einstellungen zu ändern, wählen Sie Einstellungen Ändern und drücken Sie die OK-Taste. ヱ͡ "Anzeigen und Ändern der Medieneinstellungen" auf Seite 51

Herausnehmen des Posterkartons

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie der Posterkarton nach Abschluss des Druckvorgangs entnommen wird.

Hinweis:

Um Papier zu entfernen, das eingelegt, aber nicht verwendet wurde, drücken Sie die Taste $\Box \cdot \mathfrak{D}$ und wählen Sie **Papier Auswerfen**.

In den folgenden Einstellungen verwendete Tasten





Stellen Sie sicher, dass **Papierausgabe** im Bedienfeld angezeigt wird.

Lassen Sie eine Hand auf dem Posterkarton, um zu verhindern, dass er aus dem Drucker fällt und drücken Sie die Taste OK.

Ziehen Sie den Posterkarton gemäß den Anweisungen auf der Anzeige nach vorn. Drücken Sie nach dem Herausnehmen des Posterkartons die Taste OK.

Wichtig:

2

Wenn der Posterkarton beim nächsten Druckauftrag nicht verwendet wird, senken Sie alle Posterwandstützen. Bleiben die Posterkartonstützen angehoben, kann es zu Papierstau kommen.

Um die Stützen abzusenken, greifen Sie sie (siehe Abbildung), ziehen Sie sie diagonal nach unten und lassen sie dann wieder los.



Anzeigen und Ändern der Medieneinstellungen

Sobald das Papier eingelegt ist, zeigt das Bedienfeld den aktuell für den Drucker ausgewählten Medientyp an.

Hinweis:

Wenn **Ein** für **Restl. Rollenpapier** gewählt wurde und Rollenpapier mit einem Strichcode für Rollenpapierdaten eingelegt wird, liest der Drucker den Strichcode und passt die Einstellungen entsprechend an.

Befolgen Sie die nachfolgenden Schritte zum Ändern der angezeigten Einstellungen. Wenn Sie den SC-T7200D Series/SC-T5200D Series verwenden, werden die Einstellungen für jedes eingelegte Rollenpapier gespeichert (Rolle 1/Rolle 2).

In den folgenden Einstellungen verwendete Tasten



1

Verwenden Sie die Tasten ▼/▲, um Einstellungen Ändern zu wählen und drücken Sie die OK-Taste.

Wenn Sie mit dem gewählten Medientyp drucken werden, wählen Sie **Einstell. Oben Behalten** und drücken Sie die OK-Taste. Fahren Sie dann mit Schritt 5 fort.





Wählen Sie den Medientyp und drücken Sie dann die OK-Taste.

Wählen Sie den Mediennamen und drücken Sie dann die OK-Taste.

Wenn **Ein** für **Restl. Rollenpapier** ausgewählt wird, werden Sie aufgefordert, die Länge der Rolle einzugeben.

Drücken Sie die Tasten ♥/▲, um einen Wert zwischen 5,0 und 150 m auszuwählen und drücken Sie die Taste OK. Sie können in Schritten von 0,5 m einstellen.

Wenn Sie die ►-Taste drücken, können Sie **Restl. Rollenpapier** auf **Aus** einstellen.

Um die Einstellung zurück auf **Ein** zu stellen, verwenden Sie **Restl. Rollenpapier** im Papiermenü.

∠͡͡͡ "Menü Papier" auf Seite 164

Nach einer kurzen Pause zeigt der Drucker **Bereit** an und ist somit zum Drucken bereit. Übermitteln Sie die zu druckenden Daten von einem Computer.

Restl. Rollenpapier

Wenn **Ein** für **Restl. Rollenpapier** ausgewählt wird, verfolgt der Drucker die folgenden Rollenpapierdaten.

Zeit bis zum Auswechseln

Die folgenden Einstellungen werden in einem Strichcode erfasst, der auf der Rolle aufgedruckt ist.

Die Menge an Restpapier, der ausgewählte Wert für die Restwarnung und der Papiertyp.

Der Strichcode wird automatisch am Ende der Rolle aufgedruckt, wenn die Rolle zurückgewickelt wird. Der Strichcode wird automatisch gelesen und die Einstellungen angepasst, sobald das Papier beim nächsten Mal verwendet wird, sodass die Effizienz steigt, wenn mehrere Papierrollen verwendet werden.

Nachverfolgung der restlichen Papiermenge im Registerkarten-/Info-Anzeigebereich

Im Info-Anzeigebereich wird die restliche Papiermenge angezeigt, die sich noch auf der aktuellen Rolle befindet. Sobald diese restliche Papiermenge unter einen Grenzwert fällt, wird die Mengenangabe durch eine Warnlampe ersetzt, die anzeigt, dass das Papier zur Neige geht.

∠ → "Displayansicht" auf Seite 17

Druckverfügbarkeit

Der Drucker sagt voraus, ob der aktuelle Auftrag auf der restlichen Papiermenge gedruckt werden kann, und zeigt die Ergebnisse an, wodurch Ausschuss vermieden wird, der anfällt, wenn das Papier während eines Druckauftrags ausgeht. Sie haben die Möglichkeit zu wählen, ob Sie den Druckauftrag auf der vorhandenen Rolle ausführen oder das Papier auswechseln und somit Abfall vermeiden möchten.

Der SC-T7200 Series/SC-T5200 Series/SC-T3200 Series kann die Verfügbarkeit nur voraussagen, wenn die optionale Festplatteneinheit oder die Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit installiert wurde.

∠ Speichern und erneutes Drucken mit der optionalen Festplatteneinheit" auf Seite 77

Wenn das Papier verbraucht ist, kann der SC-T7200D Series/SC-T5200D Series basierend auf der vorausgesagten Verfügbarkeit automatisch zu Rolle 1 oder Rolle 2 umschalten und mit dem Druck fortfahren.

∠ ? "Wechseln zur Rolle mit der höheren restlichen Papiermenge (Rolle 1 / Rolle 2) vor dem Druck, falls das Papier verbraucht ist" auf Seite 109

Auswechseln des Papiers

In diesem Abschnitt wird das Auswechseln des Papiers beschrieben. Das Herausnehmen des aktuellen Papiers ist je nach geladenem Papiertyp unterschiedlich; befolgen Sie die im Bedienfeld angezeigten Anweisungen.

In den folgenden Einstellungen verwendete Tasten



3

Bestätigen Sie, dass der Drucker druckbereit ist, und drücken Sie die Taste ⊡.অ.

Das Pap. Ersetzen/Entf.-Menü wird angezeigt.

2 Wählen Sie mit den Tasten ▼/▲ den Papiertyp, der anstelle des verwendeten Papiertyps verwendet wird, und drücken Sie anschließend OK.

Der Drucker wirft das aktuelle Papier aus.

Gemäß der nachfolgenden Beschreibung unterscheidet sich das Auswerfen des Papiers je nach geladenem Papiertyp.

Wenn Ein für Restl. Rollenpapier ausgewählt wird

Das Ausdrucken des Strichcodes beginnt. Ist der Druckvorgang abgeschlossen, wird die Rolle automatisch zurückgewickelt.

Wenn Aus für Restl. Rollenpapier ausgewählt wird

Die Rolle wird automatisch zurückgewickelt.

Hinweis:

Wenn in der Anzeige **Rollenpapieradapter zum Aufwickeln des Rollen-papiers drehen.** erscheint, öffnen Sie die Rollenpapierabdeckung und wickeln Sie das Papier per Hand zurück.

Einzelblätter

Einzelblätter werden automatisch auf der Rückseite ausgeworfen, wo sie per Hand herausgenommen werden können.

Posterkarton

Der Posterkarton wird teilweise an der Vorderseite ausgeworfen. Während Sie den Karton mit einer Hand stützen, damit er nicht herunterfällt, drücken Sie die Taste OK und ziehen Sie den Karton heraus.

Wenn beim nächsten Druckauftrag kein Posterkarton verwendet wird, senken Sie die Posterkartonstützen. Bleiben die Posterkartonstützen angehoben, kann es zu Papierstau kommen.

Um die Stützen abzusenken, greifen Sie sie (siehe Abbildung), ziehen Sie sie diagonal nach unten und lassen sie dann wieder los.





Befolgen Sie die Anweisungen auf der Anzeige zum Laden des Papiers für den nächsten Auftrag.

Verwenden des Papierkorbs (SC-T7200 Series/SC-T5200 Series/ SC-T3200 Series)

Die Ausgabe vom Drucker wird in diesem Korb gesammelt, um das Papier sauber und knitterfrei zu halten und zu verhindern, dass es auf den Boden fällt.

Das optionale Untergestell (24) für den SC-T3200 Series wird mit einem Papierkorb geliefert.

Wenn ein Blatt gesammelt werden soll, kann Papier bis zu den folgenden Größen unabhängig vom Papiertyp gesammelt werden.

Maximale Größe, wenn ein Blatt gesammelt wird

	Breite des Papiers	Länge des Pa- piers
SC-T7200 Series	Ca. 1118 mm / 44 Zoll	
SC-T5200 Series	Ca. 914 mm / 36 Zoll	Ca. 1.189 mm
SC-T3200 Series	Ca. 610 mm / 24 Zoll	

Verwenden Sie beim Sammeln eines einzelnen Blattes den Papierkorb in der Standardposition.

Verstellen der Position 🖉 "Verstellen der Position" auf Seite 55

Hinweis:

Schließen Sie den Papierkorb, bevor Sie Banner oder andere Dokumente drucken, die die maximale Länge überschreiten. Bevor das vom Drucker ausgeworfene Papier den Boden berührt, empfehlen wir Ihnen, das Papier nah an den Papierauswurfschienen in beide Hände zu nehmen und es leicht zu halten, bis der Druckvorgang abgeschlossen ist.

Der Papierkorb fasst bis zu 20 Blatt der gleichen Größe, wenn Sie im Strichzeichnungsmodus auf Normalpapierrollen der folgenden Größen drucken. Wenn der Papierkorb kontinuierlich Papier sammeln soll, verstellen Sie die Position des Papierkorbs entsprechend des zu fassenden Papierformats.

Verstellen der Position 🖉 "Verstellen der Position" auf Seite 55

Papierformat und Position während der kontinuierlichen Sammlung

Papierformat	Position	
A1 Hochformat (594 × 841 mm)	Standardposition (Stapel-	
US D Hochformat (22 × 34 Zoll)	führung senken)	
A0 Hochformat (841 × 1189 mm) [*]	Standardposition (Stapel-	
US E Hochformat (34 × 44 Zoll) [*]	führung anheben)	
A2 Hochformat (420 × 594 mm)		
ARCH C Hochformat (18 × 24 Zoll)		
A1 Querformat (841 × 594 mm) [*]	Horizontale Position	
ARCH D Hochformat (36 × 24 Zoll) [*]		
US D Hochformat $(34 \times 22$ Zoll) [*]		

* Wird nicht von SC-T3200 Series unterstützt.

Wichtig:

Wenn Sie auf andere Normalpapierformate als die oben genannten Formate drucken, kann das kontinuierliche Sammeln von Blättern im Papierkorb zu Flecken, Falten oder anderen Schäden an den bedruckten Blättern führen. Entfernen Sie beim kontinuierlichen Druck das Blatt im Drucker, bevor das folgende Blatt gesammelt wird.

Schließen und Öffnen

Schließen

Schließen Sie den Papierkorb, bevor Sie Papier laden oder den Drucker verschieben.

Drücken Sie den Papierkorb auf die entgegengesetzte Seite.

Ein Papierkorb in der horizontalen Position kann nicht geschlossen werden. Verstellen Sie den Papierkorb in die Standardposition, bevor Sie ihn schließen.

∠ → "Verstellen der Position" auf Seite 55



Öffnen

Wenn der Papierkorb geschlossen ist, kann er wie nachfolgend beschrieben geöffnet und verwendet werden.

Ziehen Sie den Papierkorb leicht nach unten.



Wichtig:

Der Papierkorb funktioniert nicht richtig, wenn er in der rechts unten dargestellten Position geöffnet wird.

Schieben Sie den Papierkorb, bis er sich in der unten dargestellten Position links befindet.



Verstellen der Position

Verstellen Sie die Position entsprechend des zu sammelnden Papierformats.

Hinweis:

Es kann sein, dass der Papierkorb bei einigen Dokumenten oder in einigen Umgebungen das Papier nicht richtig fassen kann, wodurch das Papier geknautscht oder gefaltet wird.

Standardposition



Ziehen Sie den Korb leicht zu sich heran und senken Sie ihn.



2 Verwenden Sie den oberen Stapelführungs-Schalthebel, um die obere Stapelführung zu senken.



Stellen Sie die untere Stapelführung wie in den folgenden Abbildungen gezeigt ein, um dem Format des zu sammelnden Papiers zu entsprechen.

Für kontinuierliche Sammlung von Papier im Format A1 Hochformat/US D Hochformat (22 × 34 Zoll) positionierte Führung



Stapelführung eingestellt für andere Papierformate



Horizontale Position



Verwenden Sie den oberen Stapelführungs-Schalthebel, um die obere Stapelführung anzuheben.





Heben Sie die Führung an und senken Sie sie dann leicht.



Hinweis:

Wenn Sie die Führung irrtümlicherweise in die Standard- statt in die horizontale Position verstellen, heben Sie die Führung an und senken Sie sie wieder mit einem leichten Druck.

Verwenden des Papierkorbs mit großer Kapazität (SC-T7200D Series/SC-T5200D Series)

Die Ausgabe vom Drucker wird in diesem Papierkorb mit großer Kapazität gesammelt, um das Papier sauber und knitterfrei zu halten und zu verhindern, dass es auf den Boden fällt.

Wenn ein einzelnes Blatt gesammelt werden soll, kann nach dem Druck ein Blatt jeglichen Papierformats und -typs gesammelt werden.

Die folgende Tabelle zeigt die maximal sammelbaren Papierlängen.

Maximale Papierlänge beim Sammeln eines einzelnen Blatts

Großkapazitätsposition	Ca. 1.580 mm
Kompaktposition	Ca. 1.189 mm

Hinweis:

Schließen Sie den Papierkorb, bevor Sie Banner oder andere Dokumente drucken, die die maximale Länge überschreiten. Bevor das vom Drucker ausgeworfene Papier den Boden berührt, empfehlen wir Ihnen, das Papier nah an den Papierauswurfschienen in beide Hände zu nehmen und es leicht zu halten, bis der Druckvorgang abgeschlossen ist.

Wenn Sie im Strichzeichnungsmodus auf einer Normalpapierrolle drucken, kann dieser Korb verschiedene Papierformate^{*} bis zu A1 Querformat sammeln.

Verwenden Sie beim Sammeln mehrerer Blätter den Papierkorb in der Großkapazitätsposition.

Verstellen der Position 🖉 "Verstellen der Position" auf Seite 58

* Bis zu 20 Blatt bei Normaltemperatur. Beachten Sie, dass die Anzahl der sammelbaren Blätter durch die Betriebsumgebung, die zu druckenden Bilder und andere Faktoren beeinflusst wird. Werden zu viele Blätter gesammelt, kann es zu einem Papierstau kommen.

Wichtig:

Beim Sammeln von Blättern im Normalpapierformat A1 Hochformat oder größer kann es zu Flecken, Falten oder anderen Schäden an den bedruckten Blättern kommen.

Schließen und Verstellen der Position

Schließen

Schließen Sie den Papierkorb mit großer Kapazität, bevor Sie Papier einlegen oder den Drucker verschieben.



Verstellen der Position

Kompaktposition

Senken Sie den Korb in die Position, in welcher er durch die unteren Ausbuchtungen des linken und rechten Rahmens fixiert wird.



Großkapazitätsposition

Ziehen Sie den Korb leicht zu sich heran und senken Sie ihn.

Senken Sie den Korb in die Position, in welcher er durch die oberen Ausbuchtungen des linken und rechten Rahmens fixiert wird.



Horizontale Position

Ziehen Sie den Korb leicht zu sich heran und senken Sie ihn.

Schieben Sie ihn als nächstes gerade hinein.



Um den Korb aus der horizontalen Position in eine andere Position zu verstellen, kehren Sie die obengenannte Prozedur um.

Verwendung der Aufnahmerolle (Nur SC-T7200 Series)

Die optionale Aufnahmerolle nimmt das Papier beim Drucken automatisch auf. Sowohl die Effizienz beim Drucken von Bannern oder Großaufträgen als auch der unterbrechungsfreie Druck werden verbessert.

Die Aufnahmerolle für diesen Drucker kann Papier in beiden Richtungen aufnehmen (siehe Abbildung). Eine Papiertypen unterstützen möglicherweise die eine oder andere dieser Richtungen nicht oder die Aufnahmerichtung unterliegt Beschränkungen.

Im folgenden Abschnitt finden Sie Informationen zur Aufnahmeunterstützung und -richtung.

A "Tabelle der Epson-Spezialmedien" auf Seite 232

Bedruckte Seite außen

Bedruckte Seite innen



Bei der Aufnahme mit der bedruckten Seite außen wird die bedruckte Oberfläche auf der Außenseite der Rolle platziert.

Bei der Aufnahme mit der bedruckten Seite innen wird die bedruckte Oberfläche auf der Innenseite der Rolle platziert.



Wichtig:

Bestätigen Sie, dass das Ende der Rolle gerade abgeschnitten wird. Die Aufnahmerolle funktioniert nicht erwartungsgemäß, wenn das Ende der Rolle wellig oder gebogen ist.

∠ manuelles Schneidverfahren" auf Seite 41

Hinweis:

Informationen zur Installation der Aufnahmerolle finden Sie in der Dokumentation, die mit der Aufnahmerollenbefestigung geliefert wird.

Verwenden des Bedienfeldes

In diesem Abschnitt wird die Verwendung des Bedienfelds für die Aufnahmerolle beschrieben.



Betriebsleuchte

Zeigt den Status der Aufnahmerolle an.

Ein	:	Die Aufnahmerolle ist einsatz- bereit.
Flackern	:	Die Aufnahmerolle wird gera- de verwendet.
Blinken	:	Die Aufnahmerolle befindet sich im Standby-Modus.
Taktweises Blin- ken	:	Es ist ein Fehler aufgetreten.
Aus	:	Der Drucker ist ausgeschaltet.

2 Auto-Schalter

Wählt die automatische Aufnahmerichtung.

- Backward : Die Rolle wird mit der bedruckbaren Seite innen aufgenommen.
- Forward : Die Rolle wird mit der bedruckbaren Seite außen aufgenommen.
- Off : Die Aufnahmerolle nimmt kein Papier auf.

8 Manual-Schalter

Wählt die manuelle Aufnahmerichtung.

Die mit dem Manual-Schalter ausgewählte Einstellung wird wirksam, wenn der Auto-Schalter sich in der Off-Position befindet.

Backward : Die Rolle wird mit der bedruckbaren Seite innen aufgenommen.

Die Geschwindigkeit steigt, nachdem die Taste länger als drei Sekunden lang gedrückt wurde.

Forward : Die Rolle wird mit der bedruckbaren Seite außen aufgenommen.

> Die Geschwindigkeit steigt, nachdem die Taste länger als drei Sekunden lang gedrückt wurde.

Anbringen des Papiers

In diesem Abschnitt wird das Anbringen des Rollenpapiers an den Rollenkern der Aufnahmerolle beschrieben.

Der Vorgang hängt von der Aufnahmerichtung ab.

Wichtig:

Bevor Sie fortfahren, wählen Sie **Aus** für **Autom**. **Schneiden**. Die Verwendung der Aufnahmerolle, wenn **Ein** ausgewählt ist, verursacht Fehler.

∠ Sr "Rollenpapier abschneiden" auf Seite 40

Aufnahme des Papiers mit der bedruckbaren Seite außen

Weitere Informationen zur Installation des Rollenkerns finden Sie in der *Installationsanleitung* der Aufnahmerolle. In den folgenden Einstellungen verwendete Tasten



1	

Stellen Sie den Auto-Schalter der Aufnahmerolle auf Off. Stecken Sie das Netzkabel in eine Steckdose und stellen Sie sicher, dass die Betriebsleuchte leuchtet.





Schalten Sie den Drucker ein, indem Sie die Taste 也 drücken.



4Drücken Sie im Bedienfeld die Taste メ・↓.
Halten Sie die Taste ▼ gedrückt, bis das Ende der
Rolle den Rollenkern erreicht.

5 Kleben Sie das Ende an den Rollenkern.

Platzieren Sie Klebeband (von Fremdherstellern) in der Mitte und danach am linken und rechten Ende.



6 Halten Sie die Taste ▼ im Bedienfeld gedrückt, bis Sie ausreichend Papier für ungefähr drei Umwicklungen um den Rollenkern eingezogen haben.

- 7
- Halten Sie den Manual-Schalter auf Forward gedrückt, um das Papier dreimal um den Kern zu wickeln.



Nachdem Sie das Papier um den Kern gewickelt haben, stellen Sie sicher, dass das Papier um den Kern locker genug ist.

Hinweis:

Der mit der Aufnahmerolle gelieferte Spanner wird bei einigen Papiertypen verwendet. Lockern Sie das Papier und setzen Sie den Spanner nahe der Mitte des Papiers ein (siehe Abbildung). Im folgenden Abschnitt finden Sie Informationen darüber, bei welchem Papier Sie den Spanner benötigen.





Stellen Sie den Auto-Schalter auf Forward.



Aufnahme des Papiers mit der bedruckbaren Seite innen

Weitere Informationen zur Installation des Rollenkerns finden Sie in der *Installationsanleitung* der Aufnahmerolle.

In den folgenden Einstellungen verwendete Tasten



1

Stellen Sie den Auto-Schalter der Aufnahmerolle auf Off. Stecken Sie das Netzkabel in eine Steckdose und stellen Sie sicher, dass die Betriebsleuchte leuchtet.



2 Sch

3

- Überprüfen Sie, ob das Papier richtig im Drucker eingelegt ist.
- 4 Dr Ha

Drücken Sie im Bedienfeld die Taste ≫.↓. Halten Sie die Taste ▼ gedrückt, bis das Ende der Rolle den Rollenkern erreicht.

5 Kleben Sie das Ende an den Rollenkern.

Platzieren Sie Klebeband (von Fremdherstellern) in der Mitte und danach am linken und rechten Ende.



6 Halten Sie die Taste ▼ im Bedienfeld gedrückt, bis Sie ausreichend Papier für ungefähr drei Umwicklungen um den Rollenkern eingezogen haben.

- 7
- Halten Sie den Manual-Schalter auf Backward gedrückt, um das Papier dreimal um den Kern zu wickeln.



Nachdem Sie das Papier um den Kern gewickelt haben, stellen Sie sicher, dass das Papier um den Kern locker genug ist.



Stellen Sie den Auto-Schalter auf Backward.



Herausnehmen des Papiers aus der Aufnahmerolle

In diesem Abschnitt wird das Herausnehmen des Papiers aus der Aufnahmerolle beschrieben.

Vorsicht:

Für das Herausnehmen des Papiers aus der Aufnahmerolle werden zwei Arbeiter benötigt, d. h. einer an jedem Ende der Rolle.

Ein einzelner Arbeiter, der alleine arbeitet, könnte die Rollen fallen lassen und sich verletzen.

In den folgenden Einstellungen verwendete Tasten



Stellen Sie den Auto-Schalter auf Off.



2

Schneiden Sie das Papier und nehmen Sie es auf, bis es sich vollständig auf dem Rollenkern der Aufnahmerolle befindet.

∠ manuelles Schneidverfahren" auf Seite 41

Nach dem Schneiden des Papiers halten Sie das Ende, damit die bedruckte Fläche nicht den Boden berührt; halten Sie das Papier solange, bis es vollständig aufgenommen ist. Halten Sie den Manual-Schalter in der Aufnahmerichtung gedrückt (entweder Forward oder Backward).

3

Entriegeln Sie die bewegliche Einheit und entfernen Sie sie vom Rollenkern.

Beim Entfernen der beweglichen Einheit unterstützen Sie den Rollenkern mit einer Hand, damit er nicht auf den Boden fällt.





Entfernen Sie den Rollenkern von der Aufnahmerolle.



Standarddruckmethoden (Windows)

Das Dokument, das Sie drucken möchten, wird von derselben Anwendung gedruckt, von der es erstellt wurde. Das Standardverfahren wird nachfolgend beschrieben.



Schalten Sie den Drucker ein und legen Sie Papier ein.

∠ Anschließen des Rollenpapieradapters" auf Seite 35

∠ → "Einlegen von Einzelblattpapier" auf Seite 45

∠ Cr "Laden eines Posterkartons" auf Seite 47



Wenn Sie die Daten erstellt haben, klicken Sie auf **Print (Drucken)** im Menü **File (Datei)**.



3 Nachdem Sie bestätigt haben, dass der Drucker ausgewählt wurde, klicken Sie auf **Printer properties (Druckereigenschaften)** oder **Properties (Eigenschaften)**, um die Registerkarte Printer Settings (Druckereinstellungen) anzuzeigen.



4 Überprüfen Sie die für Media Settings (Medieneinstellungen) ausgewählten Optionen.

Bei der Verwendung von SC-T7200 Series/ SC-T5200 Series/SC-T3200 Series

Bei der Inbetriebnahme lädt der Druckertreiber automatisch Informationen zu den Medien im Drucker herunter und zeigt sie im Bereich **Media Settings (Medieneinstellungen)** an.

Um bei den aktuellen Einstellungen zu drucken, fahren Sie mit dem nächsten Schritt fort.

Bei der Verwendung von SC-T7200D Series/ SC-T5200D Series

Wenn beim Starten des Druckers **Roll Auto** -****mm (Rolle Autom.** - ****mm)** gewählt wurde, übernimmt der Drucker den Medientype und die Breite des aktuell am Drucker verwendeten Rollenpapiers. Wenn der Drucker mit dem Drucken beginnt, schaltet er entsprechend der im Einstellungsmenü des Druckers gewählten Einstellung **Zustand Rollenumsch.** zum zu druckenden Rollenpapier. ∠ Automatischer Wechsel des Rollenpapiers vor dem Druck (nur SC-T7200D Series/SC-T5200D Series)" auf Seite 106

Printer Settings	 Layout Advanced Utility Utility 	
Select Setting :	Current Settings 🔹	Save/Del
Media Settings		
Media Type :	Premium Glossy Photo Paper (170) -	
Source :	Roll Paper - 44 in (1118 mm)	Δ
	Acquire Info	
Paper Size :	Letter 8 1/2 x 11 in 👻	Szeiletter 8 1/2 x 11 in
Et to Roll Par	www.Welth Bourderless Custom Paper Size	
		_
Print Quality Select Target	Advanced Settings	Barry Barryining
	Poster (Ilustration & Text)	Paper Kemaning:
	Poster (Photo)	2.00
SALE	Office Document (Black)	
In Store Now	CAD / Line Drawing (Black)	
_	CAD / Line Drawing (Color)	
Print posters wit	h illustrations and texts vividly.	
	*	/
Resolution :	Quality - 720x1440 dpi 🔹	Version 7.00
Restore Settin	ngs Show Settings Print P	review 📃 Layout Manager

Wenn die gewünschten Einstellungen nicht angezeigt werden, ersetzen Sie die Medien im Drucker durch den gewünschten Papiertyp und klicken Sie auf die Taste **Acquire Info (Info abrufen)**. Der Treiber erhält Daten vom Drucker zurück und aktualisiert die im Bereich **Media Settings (Medieneinstellungen)** angezeigten Informationen.

Hinweis:

Wenn Sie auf die Schaltfläche **Acquire Info (Info abrufen)** klicken, werden Informationen zum im Drucker eingelegten Papier angezeigt.

5 Wählen Sie im Bereich Size Settings (Größeneinstellungen) die gewünschte Paper Size (Papierformat).

Wählen Sie die **Paper Size (Papierformat)**, die während der Erstellung des Dokuments in der Anwendung ausgewählt wurde.



Wählen Sie "Anpassen an" und Randlosdruckoptionen.

6

Um die Größe des Dokuments passend zur Rollenbreite zu verändern, falls Rollenpapier verwendet wird, wählen Sie einfach Fit to Roll Paper Width (An die Rollenpapierbreite anpassen).

Zum Drucken ohne Ränder wählen Sie **Borderless (Randlos)**.

Für Randlosdruck auf Papier, das größer als das Originaldokument ist, wählen Sie sowohl "Anpassen an" als auch Randlosoptionen.

	The service of the se	
Select Setting :	Current Settings 🗸 👻	Save/Del
Media Settings		
Media Type :	Premium Glossy Photo Paper (170) -	
Source :	Roll Paper - 44 in (1118 mm)	Α
	Acquire Info	4
Size Settings		
Paper Size :	Letter 8 1/2 x 11 in 🔹	Size:Letter 8 1/2 x 11 in
Select larg	Poster (Ilustration & Text)	Paper Remaining:
Select Targ	et Advanced Settings	Paper Remaining:
	Poster (Illustration & Text)	10-10-10-10-10-10-10-10-10-10-10-10-10-1
N	Poster (Photo)	2.64
SALE	Poster (moto) Office Document (Black)	- 1 PM
SALE In Store Now	Office Document (Black)	
In Store Now	Poster (Photo) Office Document (Back) Office Document (Color) CAD / Line Drawing (Back) CAD / Line Drawing (Color)	
Print posters v	Poster (Proto) III Office Document (Solo) III CAD (Line Drawing (Bids) - CAD (Line Drawing (Color) - Ith Rustrations and texts vividy. -	
Print posters v Resolution :	Voter (vnote) Chino beauwert (toko) Chino b	Version 7.0

Erweiterte Anpassungs- und Randloseinstellungen finden Sie unter der Registerkarte Layout.

∠ Z "Vergrößerungen und horizontale und vertikale Banner" auf Seite 97

∠ 3 "Randlos drucken" auf Seite 111



Wählen Sie im Bereich **Print Quality (Qualität)** eine Option für **Select Target (Ziel wählen)**.

Wählen Sie eine Option gemäß dem Dokumenttyp und dessen Verwendung.

Printer Settings	🗈 Layout 💿 Advanced 🥒 Utility	
Select Setting :	Current Settings	Save/Del
Media Settings		
Media Type :	Premium Glossy Photo Paper (170)	
Source :	Roll Paper - 44 in (1118 mm) -	Δ
	Acquire Info	
Size Settings		· · · · · · · · ·
Paper Size :	Letter 8 1/2 x 11 in 🔻	Size:Letter 8 1/2 x 11 in
Et to Rol P	With Revierless Custom Paper Size	
Print Quality		
Print Quality © Select Targe SALLE In Store Non Print posters with	tt Advanced Settings Fouter (Calve Jaion & Text) Office Document (Elicity) Office Document (Elicity) Calve (Lare Drawing (Elicity) Calve (Lare Drawing (Elicity)) Calve (Lare Drawing (Paper Renairing
Print Quality © Select Targe SALLE In Store Nor Print posters wi Resolution :	et Carlos and Existings Poster (Molar action & Text) Office Toosumet Elisabi Office Toosumet Elisabi Carlo (Tar Denning Elisabi Carlo (Tar Denning Elisabi Carlo (Tar Denning Elisabi (Carlo (Tar Denning Elisabi (Tar Denning El	Paper Renairing:

Um eine Farbkorrekturmethode zu wählen oder Farben anzupassen, wählen Sie **Advanced Settings (Erweit. Einstellungen)**.

∠ Farbkorrektur und Druck" auf Seite 116

Überprüfen Sie die Einstellungen.

Die ausgewählten Einstellungen werden im Bereich rechts angezeigt; prüfen Sie nach, ob die Einstellungen korrekt sind.



9

10

8

Klicken Sie auf die Taste OK.

Wenn die Einstellungen vollständig sind, klicken Sie auf **Print (Drucken)**.



Der Fortschrittsbalken wird angezeigt und der Druck beginnt.

Dialogfenster während des Drucks

Wenn Sie den Druck starten, wird das folgende Dialogfenster mit dem Fortschrittsbalken (der Verarbeitungsstatus des Computers) angezeigt. In diesem Dialogfenster können Sie die restliche Tintenmenge, die Produktnummern der Tintenpatronen usw. prüfen.



Wenn während des Druckens ein Fehler auftritt oder eine Tintenpatrone ausgewechselt werden muss, wird eine Fehlermeldung angezeigt.



Standarddruckmethoden (Mac OS X)



Schalten Sie den Drucker ein und legen Sie Papier ein.

∠ Anschließen des Rollenpapieradapters" auf Seite 35

∠ → "Einlegen von Einzelblattpapier" auf Seite 45

∠ Cr "Laden eines Posterkartons" auf Seite 47

2 Wenn Sie die Daten erstellt haben, klicken Sie im Menü File (Ablage) der Anwendung auf Print (Drucken) usw.



3

Der Druckbildschirm wird angezeigt.

Mac OS X Lion oder später

Klicken Sie auf **Show Details (Details einblenden)** im unteren Teil des Dialogfelds.

Pages:	All	•)		

Unter Mac OS X 10.6 und 10.5, klicken Sie auf den Pfeil (, um Einstellungen im Seiteneinstellungsfenster zu konfigurieren.

Printer: EPSON SC-TXXXX Presets: Standard ? PDF Preview Cancel Print
$\mathbf{\nabla}$
Printer: EPSON SC-TXXXX
Presets: Standard
Copies: 1 Scollated
Pages: All From: to: 1
Paper Size: A4 (Sheet) 8.26 by 11.69 inches
Orientation:
TEALER
Print header and footer
Cancel Print

Hinweis:

Wenn die Seiteneinstellungen nicht im Druckdialog angezeigt werden, klicken Sie auf die Option "Seiteneinstellungen" (z. B. **Page Setup** (**Papierformat**)) im Menü **File (Datei)**.

Format For	Any Printer		
Paper Size:	A4	•	
	210 by 297 mm		
Orientation:	1: 1-		
Scale	100 %		
June			

4 ^F

Prüfen Sie, dass dieser Drucker ausgewählt ist und stellen Sie dann das Papierformat ein.

Wählen Sie eine der folgenden Optionen für **Paper Size (Papierformat)**. XXXX ist das aktuelle Papierformat, z. B. A4.

XXXX: Drucken mit Rand auf Rollenpapier. Drucken Sie mithilfe des auf dem Drucker ausgewählten **Rollenpapier Rand**.

XXXX (Einzelblatt): Drucken mit Rand auf Einzelblätter. Stellen Sie beim Drucken den oberen, rechten und linken Rand auf 3 mm und den unteren Rand auf 14 mm ein.

riesets.	Default Settings ÷
Coples:	1
Pages:	IIA
Paper Size:	A4 \$ 0 by 297 mm
Orientation:	
	TextEdit :
	Print header and footer
	Rewrap contents to fit page

Bei Randlos- oder Bannerdruck; siehe A "Randlos drucken" auf Seite 111, A "Vergrößerungen und horizontale und vertikale Banner" auf Seite 97

Um die Standarddruckeinstellungen anzuzeigen, wählen Sie **Printer Settings** (**Druckereinstellungen**) aus der Liste.

5

Mac OS X 10.6 oder später (Bei Verwendung des SC-T7200 Series/SC-T5200 Series/ SC-T3200 Series)

Bei Inbetriebnahme lädt der Druckertreiber automatisch Informationen zu den Medien im Drucker herunter und zeigt sie in den Bereichen **Page Setup (Papierformat)** und **Media Type** (**Medium**) an. Um bei den aktuellen Einstellungen zu drucken, fahren Sie mit dem nächsten Schritt fort.

Mac OS X 10.6 oder später (Bei Verwendung des /SC-T7200D Series/SC-T5200D Series) Wenn beim Start des Druckertreibers für Roll Switch (Rollenumsch.) die Option Auto gewählt wurde, übernimmt der Drucker den Medientyp und die Breite des aktuell im Drucker verwendeten Rollenpapiers. Wenn der Drucker mit dem Drucken beginnt, schaltet er entsprechend der im Einstellungsmenü des Druckers gewählten Einstellung Zustand Rollenumsch. zum zu druckenden Rollenpapier.

∠ → "Automatischer Wechsel des Rollenpapiers vor dem Druck (nur SC-T7200D Series/SC-T5200D Series)" auf Seite 106

Mac OS X 10.5

Wählen Sie **Page Setup (Papierformat)** und **Media Type (Medium)** entsprechend dem im Drucker eingelegten Papier.



Wenn die gewünschten Einstellungen nicht angezeigt werden, ersetzen Sie die Medien im Drucker durch den gewünschten Papiertyp und klicken Sie auf die Taste **Acquire Info (Info abrufen)**. Der Treiber erhält Daten vom Drucker zurück und aktualisiert die angezeigten Informationen.



Wählen Sie, wie das gedruckte Dokument verwendet wird.

Wählen Sie eine Option gemäß dem Dokumenttyp und dessen Verwendung.



Um eine Farbkorrekturmethode zu wählen oder Farben anzupassen, wählen Sie **Advanced Settings (Erweit. Einstellungen)** für **Mode** (**Modus**).

∠ Farbkorrektur und Druck" auf Seite 116



Überprüfen Sie die Einstellungen.

Die ausgewählten Einstellungen werden im Bereich rechts angezeigt; prüfen Sie nach, ob die Einstellungen korrekt sind.



Wenn die Einstellungen vollständig sind, klicken Sie auf **Print (Drucken)**.

Im Dock wird während des Drucks das Druckersymbol angezeigt. Klicken Sie zur Statusanzeige auf das Druckersymbol. Sie können den Fortschritt des aktuellen Druckauftrags und die Druckerstatusinformationen prüfen. Außerdem können Sie einen Druckauftrag löschen.

Wenn während des Druckens ein Fehler auftritt, wird eine Fehlermeldung angezeigt.


Standardbedienung

Druckbereich

In diesem Abschnitt werden die Druckbereiche des Druckers beschrieben.

Wenn der in einer Anwendung eingestellte Rand größer als die folgenden Einstellwerte ist, werden die Bereiche außerhalb der angegebenen Ränder nicht gedruckt. Wenn beispielsweise in den Druckermenüs 15 mm für den linken und rechten Rand ausgewählt wurden und das Dokument die Seite füllt, werden die 15 mm auf der linken und rechten Seite der Seite nicht bedruckt.

Rollenpapier-Druckbereich

Der graue Bereich in der Abbildung unten zeigt den Druckbereich.

Wenn links und rechts randlos gedruckt wird, beträgt der linke und rechte Rand 0 mm. Wenn an allen Kanten randlos gedruckt wird, betragen alle Ränder 0 mm.

Der Pfeil in der Abbildung kennzeichnet die Richtung, in der das Papier ausgeworfen wird.



*1 SC-T7200 Series/SC-T7200D Series

*2 SC-T5200 Series/SC-T5200D Series

*3 SC-T3200 Series

*4 Wenn **Banner** für **Roll Paper Option** (**Rollenpapier-Option**) in der Registerkarte **Advanced** (**Erweitert**) des Druckertreibers ausgewählt wird, ist der obere und untere Rand jeweils 0 mm. Die Ränder für Rollenpapier hängen von der für **Rollenpapier Rand** in den Menüs ausgewählten Option ab, die in der nachfolgenden Tabelle dargestellt ist.

Einstellungen für **Rollenpapier Rand** A "Menü Einstellung" auf Seite 169

zeigt Standard-Werkseinstellungen an.

Rollenpapier Rand Para- meter	Randwerte
Normal	1 , 3 =15 mm [*]
	2 , 4 =3 mm
Oben/Unten 15mm	1 , 3 =15 mm
	2 , 4 =3 mm
Oben 35/Unten 15mm	1 =35 mm
	3 =15 mm
	2 , 4 =3 mm
Oben 45/Unten 15mm	1 =45 mm
	3 =15 mm
	2 , 4 =3 mm
3 mm	1 , 2 , 3 , 4 =3 mm
15 mm	1 , 2 , 3 , 4 =15 mm

* Wenn **Normal** ausgewählt wird, beträgt der Wert für **1** 20 mm für das folgende Papier.

Premium Glossy Photo Paper (Premium-Hochglanz-Fotopapier) (250)/Premium Semigloss Photo Paper (Premium-Seidenglanz-Fotopapier) (250)/ Premium Luster Photo Paper (Premium-Glanzfotopapier) (260)/Premium Semimatte Photo Paper (Premium-Seidenmatt-Fotopapier) (260)

Wenn die folgenden drei Medien im **CAD / Line Drawing (CAD / Strichzeichnung)**-Modus verwendet werden, beträgt der Wert für **1 3** mm.

Singleweight Matte Paper (Mattes Singleweight-Papier)

- Wichtig:
 - Der Druck wird verzerrt, wenn die Hinterkante des Rollenpapiers den Papierkern verlässt. Achten Sie darauf, dass die Hinterkante nicht in den Druckbereich gerät.
 - Der Druckbereich bleibt unverändert, auch wenn die Ränder geändert werden.

Einzelblatt-Druckbereich

Wenn links und rechts randlos gedruckt wird, beträgt der linke und rechte Rand 0 mm. (Randlosdruck steht bei Posterkarton nicht zur Verfügung.)

Der Pfeil in der Abbildung kennzeichnet die Richtung, in der das Papier ausgeworfen wird.



*1 SC-T7200 Series/SC-T7200D Series

*2 SC-T5200 Series/SC-T5200D Series

*3 SC-T3200 Series

Ausschalten mithilfe von Energieverwaltung

Der Drucker bietet die folgenden zwei Energieverwaltungsoptionen.

Q Ruhe Modus

Der Drucker schaltet in den Ruhemodus, wenn keine Fehler aufgetreten sind, keine Druckaufträge empfangen und keine Bedienfeldeingaben oder sonstigen Funktionen ausgeführt werden. Wenn der Ruhemodus aktiviert wird, werden das Bedienfeld-Display, die internen Motoren und andere Teile ausgeschaltet, um weniger Energie zu verbrauchen.

Der Ruhemodus wird beendet, wenn ein Druckauftrag empfangen oder eine Taste auf dem Bedienfeld gedrückt wird.

Die Verzögerung, bevor der Drucker den Ruhemodus aktiviert, kann aus Werten zwischen 5 und 210 Minuten ausgewählt werden. In der Werkseinstellung aktiviert der Drucker den Ruhemodus, wenn 15 Minuten lang keine Funktionen ausgeführt worden sind. Die Verzögerung kann im Einstellung-Menü geändert werden.

Hinweis:

Nach der Aktivierung des Ruhemodus wird das Bedienfeld-Display gelöscht, so als wäre das Gerät ausgeschaltet worden, die ひ-Anzeige leuchtet jedoch weiter.

□ Energieverwaltung

Der Drucker ist mit einer

Energieverwaltung-Option ausgestattet, die den Drucker automatisch abschaltet, wenn kein Fehler eintritt, keine Druckaufträge eingehen und über einen definierten Zeitraum kein Bedienfeld oder andere Funktionen ausgeführt werden. Die Verzögerung vor dem automatischen Abschalten des Druckers kann aus Werten zwischen 1 und 24 Stunden in 1 h-Schritten ausgewählt werden.

Dieser Abschnitt zeigt die Standardeinstellungen.

SC-T7200 Series/SC-T5200 Series/ SC-T3200 Series

Standardbedienung

Der Drucker schaltet automatisch aus, wenn für acht Stunden oder länger keine Fehler auftreten, keine Druckaufträge empfangen und keine Eingaben am Bedienfeld oder sonstige Vorgänge erfolgen.

□ SC-T7200D Series/SC-T5200D Series

Die Einstellung ist Aus.

Die Einstellungen für die Energieverwaltung können im Einstellungsmenü angepasst werden.

Hinweise zur Energieverwaltung

Sie können die Zeit bis zur Anwendung der Energieverwaltung einstellen. Jede Verlängerung beeinträchtigt die Energieeffizienz des Druckers. Denken Sie bitte an die Umwelt, bevor Sie Änderungen vornehmen.

Abbrechen eines Druckauftrags

Je nach Situation gibt es mehrere Möglichkeiten, den Druckvorgang abzubrechen.

Wenn der Computer die Daten zum Drucker gesendet hat, kann der Druckauftrag vom Computer aus nicht mehr abgebrochen werden. Brechen Sie den Druck am Drucker ab.

Abbrechen am Computer (Windows)

Wenn der Fortschrittsbalken angezeigt wird Klicken Sie auf Cancel (Abbrechen).



Wenn der Fortschrittsbalken nicht angezeigt wird



Klicken Sie während des Druckens auf das Druckersymbol in der Symbolleiste.

Ob ein Symbol angezeigt wird oder nicht, hängt von den für Windows ausgewählten Einstellungen ab.



Rechtsklicken Sie den Namen des Auftrags, den Sie abbrechen möchten, und wählen Sie **Cancel** (**Abbrechen**) aus dem Dokumentenmenü.

Um alle Aufträge abzubrechen, klicken Sie auf Cancel All Documents (Alle Druckaufträge abbrechen) im Printer (Drucker)-Menü.



Standardbedienung

Wenn der Druckauftrag bereits an den Drucker gesendet worden ist, werden die Druckdaten im oben dargestellten Dialogfenster nicht angezeigt.

Klicken Sie auf das Druckersymbol in der Dock.

Abbrechen am Computer (Mac OS X)

1



2 Wählen Sie den abzubrechenden Druckauftrag aus, und klicken Sie anschließend auf **Delete** (**Löschen**).

Sid Joh Info	Rause Printer Supply Levels	N SC-TXXXX (1 Job)	
Pri Se	nting "XXXXXXX" Iding data to printer.		
Printing	20000000X	Today, 19-25	
Timeng		10047, 17.63	

Wenn der Druckauftrag bereits an den Drucker gesendet worden ist, werden die Druckdaten im oben dargestellten Dialogfenster nicht angezeigt.

Abbrechen am Drucker

Drücken Sie die Taste **II**· m, wählen Sie **Job Abbrechen** im Display und drücken Sie anschließend OK.

Der Druckauftrag wird abgebrochen, auch wenn der Druck bereits voll im Gange ist. Es kann daher etwas dauern, bis der Drucker nach dem Abbrechen eines Druckauftrags wieder in den Bereitstatus zurückkehrt.

Hinweis:

Mit der oben genannten Prozedur können Sie keine Druckaufträge löschen, die sich in der Druckerwarteschlange des Computers befinden. Um Druckaufträge in der Druckerwarteschlange zu löschen, siehe "Abbrechen am Computer".

Speichern und erneutes Drucken mit der optionalen Festplatteneinheit

Funktionszusammenfassung

Wenn eine optionale Festplatteneinheit oder Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit (nachfolgend als Festplatte bezeichnet) installiert wird, können Druckaufträge wie folgt angezeigt und verwaltet werden.

Wichtig:

Eine optionale Festplatteneinheit für den SC-T7000 Series/SC-T5000 Series/SC-T3000 Series kann an diesem Drucker nicht installiert werden. Verwenden Sie stets nur für diesen Drucker ausgelegte Festplatteneinheiten.

∠ ? "Optionen und Verbrauchsmaterialien" auf Seite 230

Erweiterte Funktionen

Druckaufträge können wie folgt angezeigt und verwaltet werden.

• Anzeigen von Druckaufträgen Wenn mehrere Druckaufträge sich in der Warte-

schlange befinden, können die folgenden Informationen angezeigt werden.

- Geschätzte Druck-Startzeit
- Geschätzte Druckzeit
- Andere Informationen, einschließlich der Aussage, ob der Auftrag ohne das Wechseln von Verbrauchsmaterialien gedruckt werden kann

 Anzeigen und Fortsetzen angehaltener Druckaufträge (nur SC-T7200 Series/SC-T5200 Series/SC-T3200 Series)

Wenn die Quelle oder andere mit dem Drucker ausgewählten Einstellungen von den im Druckauftrag angegebenen Einstellungen abweicht, tritt ein Fehler auf und der Druck wird ausgesetzt.

Wenn ein Fehler auftritt, kann der Druck nicht neu gestartet werden, bis der Drucker beispielsweise durch Ersetzen des Papiers druckbereit gemacht wurde.

Die folgenden Arten von Druckaufträgen können jedoch vorübergehend auf der Festplatte beibehalten werden.

Nachdem alle Aufträge gedruckt wurden, die mit dem aktuellen Papier gedruckt werden können, können Sie das Papier daher durch die in den angehaltenen Druckaufträgen angegebenen Medien ersetzen und den Druck fortsetzen, wodurch Ihre Arbeit effizienter wird.

- Druckaufträge, für die Quellen angegeben werden, die sich von den mit dem Drucker ausgewählten Quellen unterscheiden
- Druckaufträge, für die Papiertypen angeben werden, die sich von den mit dem Drucker ausgewählten Papiertypen unterscheiden
- Druckaufträge, für die Ausgabe-Papierformate (Breiten) angeben werden, die größer sind als die mit dem Drucker ausgewählten Papierformate.

Hinweis:

Angehaltene Druckaufträge können gespeichert werden, wenn **Ein** für **Gehalt. Auftr. Speich.** im Bedienfeld im Menü Einstellung ausgewählt wird.

Die Standard-Werkseinstellung ist Aus.

∠ 37 "Menü Einstellung" auf Seite 169

• Anzeigen und Drucken gespeicherter Aufträge Druckaufträge können auf der Festplatte gespeichert werden und zu einem späteren Zeitpunkt gedruckt werden.

Druckaufträge, die zum Drucken zu einem späteren Zeitpunkt ausgewählt wurden, können direkt auf der Festplatte gedruckt werden, ohne die Auslastung Ihres Computers zu erhöhen.

Druckaufträge werden mithilfe des Druckertreibers gespeichert.

Hinweis:

- Druckaufträge der Typen "Large Copy (Groβformat)" und "Enlarged Copy (vergrößerte Kopie)", die mit einem optionalen MFP-Scanner oder einem im Handel erhältlichen Scanner erstellt wurden, der an den Drucker angeschlossen ist, können nicht auf der Festplatte gespeichert werden.
- Aufträge, die mit den folgenden Anwendungen gedruckt wurden, werden immer auf der Festplatten gespeichert.

Informationen zu anderen Anwendungen finden Sie in der Softwaredokumentation oder Online-Hilfe.

- LFP Print Plug-In for Office
- EPSON CopyFactory5

Druckauftragsverwaltung

Von Remote Manager

Das Utility Remote Manager ist in der Standardinstallation der Druckernetzwerkschnittstelle enthalten und kann sowohl für die Verwaltung der auf der Festplatteneinheit gespeicherten Druckaufträge als auch zum Anzeigen des Druckerstatus und zum Anpassen der Netzwerkeinstellungen verwendet werden. Geben Sie die für den Drucker festgelegte IP-Adresse in der Adresszeile des auf Ihrem Computer verwendeten Webbrowsers ein und starten Sie die Software.



Bei der Verwaltung im Remote Manager können Sie Aufträge, die auf den Druck warten, individuell abbrechen und angehaltene Aufträge individuell abbrechen und fortsetzen.

Weitere Informationen finden Sie in der Online-Hilfe für Remote Manager.

Erste Schritte Remote Manager∠ு "Verwendung Remote Manager" auf Seite 33

• Von LFP HDD Utility (nur Windows)

Das LFP HDD Utility kann zur Verwaltung von auf einer Festplatte gespeicherten Druckaufträgen verwendet werden. Es wird verwendet, wenn der Drucker über USB mit dem Computer verbunden ist.

Es kann über die Epson Webseite heruntergeladen werden.

http://www.epson.com

Daten auf einer Festplatte

Daten auf einer Festplatte können nicht direkt auf einen Computer oder ein anderes Gerät kopiert werden. Selbst, wenn Druckaufträge auf der Festplatte gespeichert wurden, sollten Sie die Originaldaten auf einem Computer speichern.

Daten auf einer Festplatte können in den folgenden Situationen verloren gehen oder beschädigt werden.

- □ Wenn die Festplatte von statischer Elektrizität oder elektrischen Störungen beeinträchtigt wird
- □ Wenn die Festplatte unsachgemäß verwendet wurde
- □ Nach einer Fehlfunktion oder Reparatur
- Wenn die Festplatte von einer Naturkatastrophe beschädigt wurde

Wir übernehmen keine Haftung für jegliche Datenverluste, Datenschäden oder andere Probleme aus jeglichen Gründen, selbst einschließlich der obengenannten und innerhalb des Garantiezeitraums. Beachten Sie, dass wir ebenfalls nicht für die Wiederherstellung verlorener oder beschädigter Daten verantwortlich sind.

Speichern von Druckaufträgen

In diesem Kapitel werden die Druckertreibereinstellungen zum Speichern von Druckaufträgen beschrieben.



Wenn Sie die Daten erstellt haben, klicken Sie auf **Print (Drucken)** im Menü **File (Datei)**.



2

Nachdem Sie bestätigt haben, dass der Drucker ausgewählt wurde, klicken Sie auf **Printer properties (Druckereigenschaften)** oder **Properties (Eigenschaften)**, um die Druckereinstellungen anzuzeigen.





Klicken Sie in der Registerkarte Advanced (Erweitert) auf die Taste **Settings** (Einstellungen) im Bereich Hard Disk Unit (Festplatteneinheit) und wählen Sie **Print and Save (Dru. u. Sp.)** oder **Save only (Nur speich.)**.

Print and Sare Print and Sare Print and Sare Print Sale Cencel Melp Paper Setup Cencel Melp Paper Setup Color Settings Paper Setup Detais Herd Dak Unit Active SetEngs Varian 2.00		▼ Save	Del
Print only Print after Transmission Completed CK Cancel Help Backetter 8 J2x 11 in Paper Setup Paper Seturgs Print Bolg Color Color Settings Pare Disk Unit Active Settings Varia 120			
Save ony Print after Transmission Completed CC Cancel Help Paper Setup Advanced Media Control Colors Settings Paper Remaining Color Settings Herd Disk Dist Advec Settings Version 2.00			
Print after Transmission Completed C Cancel Help Poor Setup Advanced Media Control Color Settings Prent Bidg Color Color Settings Prent Bidg Color Color Settings Hard Disk Unit Adve Settings Version 2.00			A
OK Cencel Help Size_Letter 8 1/2 x 11 n Piper Setup Advanced Media Central Custom Settings Paper Ramaining: Other Settings Color Settings Details Paper Ramaining: Hard Disk Unit Active SetElogi Version 7 00			
OK Cancel Help Boesietter 8 1/2 x 11 m PRoor Setup Advanced Media Control Custom Settings Paper Remaining: Other Settings Color Settings Paper Remaining: Other Settings Color Settings Paper Remaining: Heid Dak Unit Settings Version 2 n0			L
Paper Setup Advanced Media Control Other Settings Other Settings inter Bidg Color Color Settings Nod Settings Details Hard Dak Unit Active Settings Version 2.00	Help	Size:Letter	8 1/2 x 11 in
rador setup Address Media Control Order Settings invest Settings Address Settings Herd Dak Unit Active Settings Version 200			
Advanced Media Control Custom Settings Other Settings Immt Bdig Color Dob Settings Detals Hard Dak Unit Settings			
Other Settings Immit Bolg Color Color Settings Dob Settings Detalls Mard Dak Unit I Active Settings Version 2 00	stom secongs	Paper	centaring.
Print Bolg Color Color Settings Xob Settings Perd Bok Unit Carve Settings Version 7.00			1 24
bob Settings Detals Hand Dak Unit Zactive Settings Version 7.00	Jolor Settings		
Hard Dak Unit	Detais		
Ard Dax Chit			
V Active Settings Version 7.00			
TO BOT THE	Settings		Version 7.00
✓ Active		Melp ustom Settings Color Settings	Help Sceletter

A

Als nächstes drucken Sie das Dokument normal aus.

Falls **Save only (Nur speich.)** ausgewählt wurde, wird der Druckauftrag auf der optionalen Festplatteneinheit gespeichert, aber nicht gedruckt.

Anzeigen, Drucken und Löschen gespeicherter Druckaufträge

In diesem Abschnitt wird das Anzeigen, Drucken und Löschen gespeicherter Aufträge vom Bedienfeld beschrieben.

In den folgenden Einstellungen verwendete Tasten



Das Druckauftrag-Menü wird angezeigt.

2 Markieren Sie mit den Tasten ▼/▲ die Einstellung Gespeicherter Auftrag und drücken Sie die Taste OK.

> Im Registerkarten-Anzeigebereich "Druckauftrag" werden die Namen der gespeicherten Druckaufträge angezeigt.

Betätigen Sie die Tasten V/▲, um einen zu druckenden oder zu löschenden Auftrag zu wählen, und drücken Sie die Taste OK.

Nachdem Sie einen Dateinamen gewählt haben, können Sie die Miniaturansicht prüfen, indem Sie die Taste ► drücken.

Wenn Sie sich bezüglich des Dateinamens nicht sicher sind, bestätigen Sie die Zieldatei in der Miniaturansicht. Im Miniaturansicht-Bildschirm drücken Sie die

Taste **OK** zur Anzeige von Detailinformationen über die Datei.

Möglicherweise ist für einige Dateien keine Miniaturansicht gespeichert. In diesem Fall werden ausführliche Informationen über die gewählte Datei angezeigt.

Drücken Sie die Tasten ▼/▲, um **Drucken** oder **Löschen** auszuwählen und drücken Sie die Taste OK.

Wenn **Löschen** ausgewählt wurde, erscheint ein Bestätigungsbildschirm. Drücken Sie die Taste OK, um den Auftrag zu löschen.

Beim Neudrucken erscheint ein Bildschirm zur Angabe der Anzahl von Kopien. Fahren Sie mit Schritt 5 fort.

5	

4

Drücken Sie die Tasten ▼/▲, um die Anzahl der Kopien auszuwählen, und drücken Sie die Taste OK.

Kopieren und Scannen

Kopieren und Scannen im Großformat mit dem MFP-Scanner (Option)

Funktionszusammenfassung

Hauptfunktionen

Wenn Sie den optionalen MFP-Scanner anschließen, können Sie folgende Funktionen verwenden:

Large Copy (Kopie Großformat)

Wenn Sie den optionalen MFP-Scanner an den SC-T7200 Series/SC-T5200 Series/SC-T7200D Series/ SC-T5200D Series anschließen, können Sie Dokumente in einer Größe von bis zu 36 Zoll einlegen und Kopien im Großformat anfertigen.

Large Scan (Scan im Großformat)

Für einen Scan im Großformat benötigen Sie neben dem MFP-Scanner auch die optionale Festplatteneinheit oder Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit (nachfolgend allgemein als Festplatte bezeichnet).

Sie können das, in dem die gescannten Dateien gespeichert werden, unter den folgenden auswählen.

- □ JPEG-Datei
- Deriv PDF-Datei
- □ TIFF-Datei

Sie können den Ort, zu dem die Datei gesendet oder wo sie gespeichert wird, unter den folgenden auswählen.

- □ Als E-Mail-Anhang, der dann an einen anderen Drucker gesandt wird.^{*}(Scannen in E-Mail)
- □ In einem gemeinsamen Ordner im Netzwerk (Scannen in gemeins. Ordner)

- □ Auf einer in einem Drucker installierten Festplatte, der an den MFP-Scanner angeschlossen ist, der den Scan durchgeführt hat. (Scannen auf Festplatte)
- * Der Zieldrucker muss über einen angeschlossenen MFP-Scanner und eine installierte Festplatte verfügen. Um sich zu vergewissern, ob diese Funktion unterstützt wird, beziehen Sie sich auf den dem Drucker beiliegenden Handbuch.

Bedienung

Sie können an den folgenden Orten Scan- und Kopiervorgänge im Großformat vornehmen oder gescannte Bilddateien verwalten:

Auf dem Bildschirm Large Copy / Large Scan (Kopie Großformat / Scan Großformat) des Bedienfelds

Ausführliche Anweisungen finden Sie in der nachfolgenden Prozedurbeschreibung.

Von Copy Manager

Sie können die Copy Manager Software verwenden, um auf einem Tablet-Terminal oder Computer zu drucken oder zu scannen, der über das Netzwerk mit dem Drucker verbunden ist.

Starten von Copy Manager∠r "Erste Schritte Copy Manager" auf Seite 82

Funktionskompatibilitätstabelle

Die folgende Tabelle zeigt die verfügbaren Funktionen nach Tool geordnet.

	Bedien- feld	Copy Ma- nager
Large Copy (Kopie Großfor- mat)	1	1
Large Scan (Scan Großfor- mat) ^{*1}	1	1

	Bedien- feld	Copy Ma- nager
Scannen in E-Mail	1	1
E-Mail empfangen	1	1
Scannen in gemeins. Ordner	1	1
Scannen auf Festplatte	1	1
Vorgänge für Bilddatei- en, die gescannt oder via E-Mail empfangen wur- den ^{*2, *3}		
Drucken ^{*4}	1	1
Mlniaturansicht-An- zeige	1	1
Als E-Mail-Anhang sen- den	1	1
An einen Ordner sen- den	1	1
Datei herunterladen	-	1
Löschen	1	1
E-Mail-Zieladressen hin- zufügen oder bearbeiten	-	1
Adressen gemeinsamer Ordner hinzufügen oder bearbeiten	-	1
Überprüfung des Dateio- perationsverlaufs	-	1
Scanner-Wartung		
Auswurfrichtung	1	-
Kalibrierung	1	-
Einzugseinstellungen	1	-
Scangeschwindigkeit	1	-

- *1 Nur verfügbar, wenn die optionale Festplatteneinheit oder Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit installiert wurde.
- *2 Im Falle von Scannen in E-Mail und Scannen in gemeins. Ordner werden alle gescannten Bilddateien auf der Festplatte des Druckers gespeichert.

- *3 Bedienung ist möglich, ungeachtet ob der optionale MFP-Scanner installiert ist oder nicht.
- *4 Sie können nur PDF-Dateien und TIFF-Dateien drucken, wenn die optionale Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit installiert ist.

Erste Schritte Copy Manager

Copy Manager ist mit der Netzwerkschnittstelle des Druckers ausgestattet und arbeitet, wenn eines der folgenden Teile am Drucker installiert ist.

- □ MFP-Scanner
- □ Hard Disk Unit (Festplatteneinheit)
- □ Adobe PostScript 3 expansion unit (Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit)

Wenn der MFP-Scanner nicht installiert ist, können Sie nicht die Funktionen Kopien im Großformat und Scannen im Großformat ausführen.

Die folgende Vorgehensweise beschreibt den Start von Copy Manager.

1

Starten Sie an einem über das Netzwerk mit dem Drucker verbundenen Tablet-Terminal oder Computer einen Web-Browser.

2 ⁽

3

Geben Sie die im Drucker festgelegte IP-Adresse in die Adresszeile ein und drücken Sie die Enter-Taste oder die return-Taste.

Klicken SIe auf dem daraufhin angezeigten Bildschirm auf Copy Manager.

EPSON	SC-TXXXX teries
	Remote Manager
	Copy Manager

Der Drucker verfügt nicht über

Drahtlos-LAN-Funktionalität. Um den Drucker und ein Tablet-Terminal über das Netzwerk zu verbinden, benötigen Sie einen Drahtlos-LAN-Router oder Drahtlos-LAN-Zugangspunkt.



Beziehen Sie sich für die unterstützten Betriebssysteme und Browser auf den folgenden Abschnitt.

∠ Systemvoraussetzungen" auf Seite 245

Vorbereitung zum Scannen

Nehmen Sie die folgenden Einstellungen im Voraus vor, um "Scannen in E-Mail" oder "Scannen in gemeins. Ordner" auszuführen.

□ Mail-Server-Einstellungen

Konfigurieren Sie die Einstellungen mit Remote Manager.

▲ Mail-Server-Einstellunegn" auf Seite 83

□ Registrieren Sie die Zieladressen für E-Mail und die Adressen gemeinsamer Ordner

Konfigurieren Sie die Einstellungen mit Copy Manager.

∠ → "Erstellen und Bearbeiten des Adressbuchs" auf Seite 83

Wichtig:

Wenn Sie die Funktionen "Scannen in E-Mail" oder "Scannen in gemeins. Ordner" nutzen oder Vorgänge von Copy Manager ausführen, ohne die Sicherheitseinstellungen zu konfigurieren, kann es zu Problemen kommen, einschließlich des Abfangens oder der Fälschung von Informationen.

Wir empfehlen Ihnen, sich vor der Verwendung des Produkts ausreichend über die Probleme zu informieren, die bei einer Verwendung ohne konfigurierte Sicherheitseinstellungen auftreten können, und die Sicherheitseinstellungen dann nach eigenem Ermessen und auf eigene Verantwortung zu konfigurieren.

Mail-Server-Einstellunegn

Verwenden Sie Remote Manager, um die Mail-Server-Einstellungen (SMTP/POP3) zu konfigurieren. Wie bei Copy Manager ist Remote Manager in der mit der Netzwerkschnittstelle des Druckers mitgelieferten Software enthalten.

Die folgende Vorgehensweise beschreibt den Start von Copy Manager.

Starten Sie an einem über das Netzwerk mit dem Drucker verbundenen Tablet-Terminal oder Computer einen Web-Browser.

- Geben Sie die im Drucker festgelegte IP-Adresse in die Adresszeile ein und drücken Sie die Enter-Taste oder die return-Taste.
- 3 Klicken SIe auf dem daraufhin angezeigten Bildschirm auf **Remote Manager**.
- 4 Öffnen Sie die Registerkarte Setup und klicken Sie dann im Menü links auf dem Bildschirm auf Mail.

Beziehen Sie sich für weitere Einzelheiten zu Remote Manager auf die Online-Hilfe.

Erstellen und Bearbeiten des Adressbuchs

Verwenden Sie Copy Manager zum Erstellen und Bearbeiten des Adressbuchs, in dem E-Mail-Ziele und gemeinsame Ordneradressen gespeichert werden.

2



Starten Sie Copy Manager.



Klicken Sie im oberen Bereich des Bildschirms auf das Symbol **Settings (Einstellungen)**.

Beziehen Sie sich für weitere Einzelheiten zu den Copy Manager-Funktionen auf die Hilfe.

Hinweise zum Einlegen von Dokumenten in den Scanner

Dieser Abschnitt beschreibt die Dokumentbreiten und Papiertypen, die eingelegt werden können, sowie die Dokumentformate, die nicht eingelegt werden können.

Wichtig:

Wird ein mit Staub bedecktes Dokument eingelegt, kann der Staub im Inneren des MFP-Scanners haften bleiben und die Qualität kopierter oder gescannter Bilder beeinträchtigen. Entfernen Sie vor dem Einlegen eines Dokuments sämtlichen Staub davon.

Dokumentbreiten, die eingelegt werden können

152 bis 914 mm (6 bis 36 Zoll)

Dokument-Papiertypen, die eingelegt werden können

- Plain Paper
- □ Recycling-Papier
- □ Tracing Paper
- Matte Film
- Blaupausenkopie, fotoempfindlicher Typ (blaue Linien auf weißer Basis)
- □ Blaupausenkopie, Negativbild (weiße Linien auf blauer Basis)
- □ Matte-Papier für Tintenstrahldrucker
- □ Synthetisches Papier

- □ Zeitungspapier
- Reklamepapier
- □ Fotopapier
- * Beim Einlegen dünner Dokumente empfehlen wir, es zwischen Klarsichthüllen oder ähnlichen Objekten zu platzieren.

Dokumente, die nicht eingelegt werden können

Legen Sie die folgenden Dokumente nicht ein. Andernfalls kann es zu Papierstaus oder Schäden am Scanner kommen.

- Dokumente mit Knicken oder Falten
- Gebundene Dokumente
- Gewellte Dokumente
- Dokumente mit Kohlenstoffrückseite
- Dokumente, die mit Heft- oder Büroklammern oder Klebstoff versehen sind
- Dokumente mit vielen Löchern, zum Beispiel loses gelochtes Papier
- Dokumente mit unregelmäßigen Formen oder Dokumente, die nicht in rechten Winkeln beschnitten sind
- Dokumente mit angefügten Fotos, Stickern oder Etiketten
- □ Transparente Dokumente
- Glänzende Dokumente
- □ Dokumente in schlechtem Zustand
- Dokumente mit Rissen

Wenn Sie ein Dokument mit einer Dicke von mehr als 0,25 mm einlegen

Vor dem Einlegen eines Dokuments in den Scanner führen Sie die folgenden drei Maßnahmen aus.

Entfernen Sie die Papierauswurfschienen

Wenn Papierauswurfschienen angebracht verbleiben, wird das Dokument gegen sie stoßen und nicht ausgeworfen werden.



Stellen Sie die Auswurfrichtung auf vorwärts

Wird das Dokument bei entfernten Papierauswurfschienen nach hinten ausgeworfen, fällt es an der Rückseite herunter und kann durch Knicken beschädigt werden.

∠ Cr "Ändern der Dokument-Auswurfrichtung und Scangenauigkeit" auf Seite 86

Stellen Sie sicher, dass Platz nach vorne und hinten vorhanden ist

Wenn das Dokument gelesen wird, wird es nach vorne und hinten verschoben. Der ungefähre erforderliche Platzbedarf wird unten angezeigt. Wenn der Drucker vor einer Wand aufgestellt ist, stellen Sie sicher, dass auf der Rückseite genügend Abstand zur Wand bleibt.



Papierformat	Nach vorne (a)	Nach hinten (b)
A2	185 mm	220 mm
A1	432 mm	467 mm
24 × 30 Zoll	353 mm	388 mm
30 imes 40 Zoll	607 mm	642 mm

Einlegen von Dokumenten



Richten Sie die Einlegeschiene auf die Dokumenteinlegeposition aus.



Um sicherzustellen, dass das Dokument nicht in 2 einem Winkel eingezogen wird, empfehlen wir, die Längsseite des Dokuments einzulegen.

> Richten Sie die rechte Kante des Dokuments mit der einzulesenden Seite nach oben an der Einlegeschiene aus.



Legen Sie das Dokument horizontal ein, sodass 3 die gesamte Kante alle inneren Roller berührt.

> Wenn die Kante den Roller berührt, wird das Dokument automatisch bis zur Lesestartposition eingezogen. Lassen Sie das Dokument nach dem Start des automatischen Einzugs los und behindern Sie den Ladevorgang nicht.



Entfernen Sie nach dem Einlegen des Dokuments die Einlegeschiene und stellen Sie dann sicher, dass die linke Kante des Dokuments und die Führungslinie bündig sind.

Wird das Dokument bei nicht entfernter Einlegeschiene kopiert oder gescannt, kann die Kante des Dokuments beschädigt werden.





Wichtig:

Sollte das Dokument sehr schräg zur Führungslinie liegen, wird der abgeschrägte und hervorstehende Abschnitt nicht kopiert oder gescannt. Drücken Sie die ▶-Taste, um das Dokument auszuwerfen, und legen Sie es dann neu ein.

Hinweis:

Ist das Dokument 1 m lang oder länger, stützen Sie es mit Ihren Händen, sodass es während des Lesevorgangs nicht in eine Schräglage gerät.

Ändern der **Dokument-Auswurfrichtung** und Scangenauigkeit

Das Verfahren zum Ändern der

Dokument-Auswurfrichtung und zum Umschalten auf eine höhere Scangenauigkeit wird im Folgenden beschrieben.

Hinweis:

Wenn Sie die Dokument-Auswurfrichtung auf hinten stellen, bringen Sie vor Verwendung die Papierauswurfschienen an. Wenn das Dokument nach hinten ausgegebn wird, während die Papierausrufschienen nicht installiert sind, kann das Dokument beschädigt werden, wen es nach hinten fällt und verschmutzt oder geknickt wird.

In den folgenden Einstellungen verwendete Tasten



- 1 Verwenden Sie auf dem Bildschirm für Large Copy / Large Scan (Kopie Großformat / Scan Großformat) die Tasten ▼/▲, um Scannerwartung auszuwählen, und drücken Sie die OK-Taste.
- 2 Markieren Sie mit den Tasten ▼/▲ die Einstellung Auswurfrichtung oder Scangeschwindigkeit und drücken Sie die Taste OK.
- 3 Verwenden Sie die Tasten ▼/▲, um die gewünschte Option auszuwählen, und drücken Sie die OK-Taste.



Drücken Sie zum Beenden die Taste Ⅱ·፹.

Kopien im Großformat

Dieser Abschnitt beschreibt die Vorgehensweise zum Kopieren über das Bedienfeld des Druckers. Kopien werden abhängig vom verwendeten Modell über die folgenden Ladepfade gedruckt.

□ SC-T7200 Series/SC-T5200 Series/SC-T3200 Series

Eingelegtes Rollenpapier oder Einzelblatt

□ SC-T7200D Series/SC-T5200D Series

Wählen Sie eine **Quelle** für die **Einstellung Kopierer** unter **Rolle 1**, **Rolle 2**, **Rollenautomatik** oder **Einzelblatt**

In den folgenden Einstellungen verwendete Tasten



Wird der Drucker eingeschaltet, schaltet sich damit ebenfalls der Scanner ein.



Legen Sie für Kopien im Großformat geeignetes Papier im Drucker ein.

∠ 7 "Tabelle der Epson-Spezialmedien" auf Seite 232



Legen Sie das Dokument im Scanner ein.

∠ → "Wenn Sie ein Dokument mit einer Dicke von mehr als 0,25 mm einlegen" auf Seite 84

4 Stellen Sie sicher, dass der Bildschirm für Large Copy / Large Scan (Kopie Großformat / Scan Großformat) erscheint.

> Wenn ein anderer Bildschirm erscheint, verwenden Sie die Tasten ◀/▶, um die Registerkarte 五⁺ auszuwählen.

5 Verwenden Sie auf dem Bildschirm für Large Copy / Large Scan (Kopie Großformat / Scan Großformat) die Tasten ▼/▲, um Kopieren auszuwählen, und drücken Sie die OK-Taste.

Der Bildschirm für Large Copy (Kopie Großformat) erscheint.

6 Hier können Sie die Tasten ▼/▲ drücken, um die Anzahl der Kopien auszuwählen. Drücken Sie die OK-Taste, um den Kopiervorgang zu beginnen.

> Um die Kopiereinstellungen oder den Vergrößerungsfaktor zu ändern, drücken Sie die Menü-Taste, um das Menü Einstellungen Kopier aufzurufen. Wenn der MPF-Scanner am SC-T7200D Series/SC-T5200D Series installiert ist, können Sie das Papier, auf dem gedruckt wird (Rolle 1, Rolle 2, Rollenautomatik oder Einzelblatt) auch im Menü Einstellung Kopier festlegen.

Verwenden des Menüs Einstellungen Kopier

Einstellungen 🆅 "Menü Large Copy / Large Scan (Kopie Großformat / Scan Großformat)" auf Seite 191

Wenn der Kopiervorgang beendet ist, wird wieder der in Schritt 6 beschriebene Bildschirm angezeigt. Drücken Sie die ►-Taste, um das Dokument auszuwerfen. Wenn die OK-Taste nach dem Einlegen eines Dokuments gedrückt wird, kann der Kopiervorgang fortgesetzt werden.

Werfen Sie das Dokument nach Beendigung des Kopiervorgangs stets aus. Wird das nächste Dokument eingelegt, während sich das alte Dokument noch im Gerät befindet, kann das nächste Dokument nicht richtig eingezogen werden. Sie können die Auswurfrichtung des Dokuments festlegen. Ändern der Auswurfrichtung "Ändern der Dokument-Auswurfrichtung und Scangenauigkeit" auf Seite 86

Large Scan (Scan im Großformat)

Sie müssen die folgenden Einstellungen im Voraus vornehmen, um "Scannen in E-Mail" oder "Scannen in gemeins. Ordner" auszuführen.

∠ Sr "Vorbereitung zum Scannen" auf Seite 83

Dieeser Abschnitt beschreibt die Vorgehensweise zum Scannen über das Bedienfeld des Druckers.

In den folgenden Einstellungen verwendete Tasten



1

Wird der Drucker eingeschaltet, schaltet sich damit ebenfalls der Scanner ein.

2

Legen Sie für Scannen im Großformat geeignetes Papier im Drucker ein.

∠ 7 "Tabelle der Epson-Spezialmedien" auf Seite 232

Legen Sie das Dokument im Scanner ein.

∠ ? "Wenn Sie ein Dokument mit einer Dicke von mehr als 0,25 mm einlegen" auf Seite 84

4 Stellen Sie sicher, dass der Bildschirm für Large Copy / Large Scan (Kopie Großformat / Scan Großformat) erscheint.

> Wenn ein anderer Bildschirm erscheint, verwenden Sie die Tasten ◀/▶, um die Registerkarte 五⁺ auszuwählen.

5 Verwenden Sie auf dem Bildschirm für Large Copy / Large Scan (Kopie Großformat / Scan Großformat) die Tasten ▼/▲, um Scannen auszuwählen, und drücken Sie die OK-Taste.

> Ein Bildschirm erscheint, indem Sie den Speicherort bzw. die Zieladresse für die gescannte Datei auswählen können.

6 Verwenden Sie die Tasten ▼/▲, um den Speicherort bzw. die Zieladresse auszuwählen, und drücken Sie die OK-Taste.

Wenn **Festplatte** ausgewählt wurde, fahren Sie mit Schritt 8 fort.

Wenn **Gemeinsamer Ordner** oder **Per E-Mail senden** ausgewählt wurde, fahren Sie mit Schritt 7 fort.

7

8

3

Verwenden Sie die Tasten ▼/▲, um den Speicherort bzw. die Zieladresse auszuwählen, und drücken Sie dann die OK-Taste.

Die Details der Scan-Haupteinstellungen werden angezeigt. Wird die OK-Taste gedrückt, startet der Scanvorgang.

Um die Einstellungen zu ändern, drücken Sie die Menü-Taste, um das Menü Einstellungen Scannen aufzurufen.

Verwenden des Menüs Einstellungen Scannen

Einstellungen 27 "Menü Large Copy / Large Scan (Kopie Großformat / Scan Großformat)" auf Seite 191 9

Wenn der Scanrvorgang beendet ist, wird wieder der in Schritt 8 beschriebene Bildschirm angezeigt. Drücken Sie die ▶-Taste, um das Dokument auszuwerfen. Wenn Sie nach dem Einlegen des Dokuments die OK-Taste drücken, können Sie weiter gescannte Dateien speichern oder sie an den gleichen Speicherort bzw. die gleiche Zieladresse senden.

Werfen Sie das Dokument nach Beendigung des Scanvorgangs stets aus. Wird das nächste Dokument eingelegt, während sich das alte Dokument noch im Gerät befindet, kann das nächste Dokument nicht richtig eingezogen werden.

Sie können die Auswurfrichtung des Dokuments festlegen. Ändern der Auswurfrichtung "Ändern der Dokument-Auswurfrichtung und Scangenauigkeit" auf Seite 86

Vorgänge für Bilddateien, die gescannt oder empfangen wurden

Die folgenden Vorgänge lassen sich für gescannte Dateien oder über E-Mail von einem anderen Drucker gesandte Dateien ausführen.

Sie können diese Funktion ausführen, ungeachtet ob der optionale MFP-Scanner installiert ist oder nicht.

Drucken

Sie können nur PDF-Dateien und TIFF-Dateien drucken, wenn die optionale Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit installiert ist.

Der Druckvorgang erolfgt abhängig vom verwendeten Modell über die folgenden Ladepfade.

SC-T7200 Series/SC-T5200 Series/ SC-T3200 Series

Eingelegtes Rollenpapier oder Einzelblatt

□ SC-T7200D Series/SC-T5200D Series

Wählen Sie eine **Quelle** für die Einstellung Scannen zum Drucken unter **Rolle 1**, **Rolle 2**, **Rollenautomatik** oder **Einzelblatt**.

□ Als E-Mail-Anhang senden

- □ An einen gemeinsamen Ordner im Netzwerk senden
- Eine Datei löschen

In den folgenden Einstellungen verwendete Tasten



1

Wählen Sie das Registersymbol $\overline{\Delta}^+$ oder $\widehat{\bullet}$.

Wenn die optionale Festplatteneinheit oder Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit installiert ist, erscheint **a** im Register, auch wenn die optionale MPF nicht am Drucker installiert ist. Kopieren und Scannen kann nicht ausgeführt werden, aber die folgenden Bedienungen sind möglich.

- □ Empf. Scandatei-Option^{*}
- Neue Scandatei empfangen
- □ Scandatei-Optionen^{*}
- * Wird angezeigt, wenn eine empfangene Scandatei oder eine Scandatei auf der Festplatte gespeichert wird.

Wenn unter **Empf. Scandatei-Option** ein Wert wie (3) erscheint, gibt der Wert die Anzahl der ungedruckten Dateien unter den empfangenen Dateien an, die gedruckt werden können.

2 Drücken Sie die Tasten V/▲ auf dem Bildschirm Kopie Großformat / Scan Großformat und wählen Sie **Empf. Scandatei-Option** oder **Scandatei-Optionen** und drücken dann die Taste OK.

> Eine Liste ausgewählter Dateien wird angezeigt. Die folgende Tabelle zeigt die Bedeutung der Symbole neben den Dateinamen an.

Bei Auswahl von Empf. Scandatei-Option

Ż	Dies ist eine nicht gedruckte Datei. Falls mindestens einmal gedruckt, wechselt das Symbol zu 🗟.
\sim	Diese Datei kann nicht gedruckt wer- den [*] .
	Diese Datei wurde gedruckt.

-	Kennzeichnet eine Bilddatei, die an einen gemeinsamen Ordner gesendet wurde. Diese Datei kann nicht gedruckt wer- den [*] .
<u>-</u> 29	Kennzeichnet eine Bilddatei, die an einen gemeinsamen Ordner gesendet wurde. Diese Datei kann gedruckt werden.
<u>.</u>	Kennzeichnet eine Bilddatei, die auf ei- ner Festplatte gespeichert wurde. Diese Datei kann nicht gedruckt werden [*] .
-29	Kennzeichnet eine Bilddatei, die auf ei- ner Festplatte gespeichert wurde. Diese Datei kann gedruckt werden.
	Kennzeichnet eine Bilddatei, die per E-Mail gesandt wurde. Diese Datei kann nicht gedruckt werden [*] .
	Kennzeichnet eine Bilddatei, die per E-Mail gesandt wurde. Diese Datei kann gedruckt werden.

Bei Auswahl von Scandatei-Optionen

*Sie können nur PDF-Dateien und TIFF-Dateien drucken, wenn die optionale Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit installiert ist.



Verwenden Sie die Tasten ▼/▲, um die betreffende Datei auszuwählen.

Wenn die gewünschte Datei nicht leicht anhand des Dateinamens gefunden werden kann, drücken Sie die Taste ►.

Sie können die Miniaturansichten der gescannten Bilder betrachten, um den Inhalt zu prüfen.

Hinweis:

4

- Nur der obere Teil des Bildes kann in der Miniaturansicht erscheinen, je nach der Größe des Bildes.
- □ Im Miniaturansicht-Bildschirm drücken Sie die Taste ► zur Anzeige von Detailinformationen über die Datei.
- Drücken Sie die Taste OK.

Wenn eine mit gekennzeichnete Datei unter **Empf. Scandatei-Option** gewählt wird und Sie die Taste OK drücken, wird der Druckvorgang gestartet.

Wenn eine andere Datei ausgewählt wurde, fahren Sie mit Schritt 5 fort.

5 Verwenden Sie die Tasten ▼/▲, um den gewünschten Vorgang zu wählen und drücken Sie die OK-Taste.

Wenn **Drucken** oder **Löschen** gewählt wurde, überprüfen Sie die Bildschirmanzeige und führen Sie den Vorgang aus.

Wenn **In gem. Ordner senden** oder **Per E-Mail senden** gewählt wurde, erscheint ein Bildschirm zur Auswahl des gewünschten Speicherorts bzw. der Zieladresse. Folgen Sie hierbei den gleichen Schritten wie beim Scannen.

6 Wenn der Vorgang abgeschlossen wurde, wird wieder der Dateiauflistungsbildschirm angezeigt. Drücken Sie zum Beenden die Taste 3.

Erstellen von vergrößerten Kopien mit einem A3- oder A4-Scanner

Mit dem Anschluss eines Epson A3- oder A4-Scanners ist die Erstellung vergrößerter Kopien kinderleicht. Es wird kein Computer benötigt.

Unterstützte Scanner sind auf der Epson-Webseite aufgelistet.

http://www.epson.com

Unterstützte Größen

Größe gescannter Dokumente: 4x6 - A3^{*1}

Ausgabe-Papier: Bis zu A2 or 36 Zoll (ca. 914 mm)^{*2}

- *1 Hängt vom angeschlossenen Scannermodell ab.
- *2 Bis zu 24 Zoll (ungefähr 610 mm) mit dem SC-T3200 Series.

Anschließen des Scanners



Machen Sie sowohl den Drucker als auch den Scanner bereit.

Informationen zum Einrichten des Scanners finden Sie in der mit dem Gerät gelieferten Dokumentation.



Schalten Sie Drucker und Scanner aus.

1

- 3
- Verbinden Sie den Scanner mithilfe des mitgelieferten Kabels mit dem Drucker.



Wichtig:

Verbinden Sie den Scanner dirket mit dem Drucker. Vergrößerte Kopien können nur dann erstellt werden, wenn der Scanner direkt mit dem Drucker verbunden ist.

Erstellen vergrößerter Kopien

Kopieresultate werden abhängig vom verwendeten Modell über die folgenden Ladepfade gedruckt.

□ SC-T7200 Series/SC-T5200 Series/SC-T3200 Series

Eingelegtes Rollenpapier oder Einzelblatt

□ SC-T7200D Series/SC-T5200D Series

Aktuell eingelegtes Rollenpapier oder Einzelblatt

Sie können das aktuell gewählter Papier auf der Registerkarte 🗨 überprüfen.

In den folgenden Einstellungen verwendete Tasten



Schalten Sie Drucker und Scanner ein.

Die Geräte können in beliebiger Reihenfolge eingeschaltet werden.

2 Laden Sie den Drucker mit Papier, das die vergrößerten Kopien unterstützt.

∠ 𝗊 "Tabelle der Epson-Spezialmedien" auf Seite 232

3 Legen Sie das Original auf das Scannerglas oder in den automatischen Dokumenteneinzug (ADF).

> Z "Einlegen der Dokumente in den Scanner" auf Seite 93

Informationen zum Verwenden des Scanners finden Sie in der mit dem Gerät gelieferten Dokumentation.

4 Nachdem Sie bestätigt haben, dass der Drucker druckbereit ist, drücken Sie die Tasten ◄/▶, um die Registerkarte 届 zu markieren, und drücken Sie danach die OK-Taste.

Der Dialog für vergrößerte Kopien wird angezeigt.

Drücken Sie im Dialog für vergrößerte Kopien die Tasten ▲/▼, um die Anzahl der Kopien auszuwählen, und drücken Sie danach die OK-Taste, um den Kopiervorgang zu starten. Um die Kopiereinstellungen des Vergrößerungsverhältnisses zu ändern, drücken Sie die Menü-Taste. Das Menü Vergrößerte Kopie wird angezeigt.

> Die Taste ở des Scanners kann anstelle der Taste OK zum Kopieren verwendet werden.

Verwenden des Einstellungsmenüs Vergrößerte Kopie 27 "Menübedienung" auf Seite 150

Einstellungen ⁄ "Menü Vergrößerte Kopie" auf Seite 190

Hinweis:

Wenn Anderes Format für Auto und A0(2Blätter) für Ausgabe-Papier ausgewählt wird, wenn SC-T3200 Series verwendet wird, wird das Dokument auf zwei Blättern ausgedruckt (siehe Abbildung).

Wenn das Dokument auf einer Rolle mit A2 Breite ausgewählt wird, können zwei Segmente mit einem Klebeband oder ähnlichem zu einem A0 Blatt miteinander verbunden werden. Wird das Dokument auf einer breiteren Rolle gedruckt, müssen die Ränder beschnitten werden.



Einlegen der Dokumente in den Scanner

Eine Nichtbeachtung dieser Vorsichtsmaßnahmen beim Einlegen des Originals in den Scanner könnte eine schlechtere Bildqualität oder Fehler beim Scannen zur Folge haben.

□ Stellen Sie sicher, dass das Original im Querformat eingelegt wird.





 Befinden sich sowohl auf der Glasauflagefläche als auch im automatischen Dokumenteneinzug Dokumente, wird das Dokument im automatischen Dokumenteneinzug gescannt.

Entfernen Sie die Dokumente vom automatischen Dokumenteneinzug, bevor Sie ein Dokument auf die Glasauflagefläche legen.

- Der automatische Dokumenteneinzug kann nicht verwendet werden, wenn:
 - □ A4/2->Banner(Auto) ausgewählt wird für Auto.
 - □ B1 oder A0 für Ausgabe-Papier gewählt wurde und mehrere Kopien angefertigt wurden, oder wenn A0 (2Blätter) gewählt wurde.
 - Das Original eine Größe von 4 x 6 hat
 - Das Original ist auf dickem Papier gedruckt (z. B. Postkarten oder Fotos)
- Werden mehrere Kopien vom Original auf der Glasauflagefläche erstellt, kann das Original einmal für jede Kopie gescannt werden.

Warten Sie daher mit dem Öffnen der Scannerabdeckung, bis alle Kopien gedruckt wurden.

Verwenden Sie den automatischen Dokumenteneinzug zum Scannen mehrseitiger Dokumente. Da die Dokumente beim Einscannen der Originale gedruckt werden, kann der Drucker nicht mehrere Kopien mehrseitiger Dokumente zuordnen.

Beispiel: Reihenfolge, in der Seiten ausgegeben werden, wenn der Drucker zum Erstellen von zwei Kopien eines zweiseitigen Dokuments verwendet wird



Aus Ordner Drucken

Aus Ordner Drucken

Funktionszusammenfassung

Sie können eine Datei in einem freigegebenen Ordner im Netzwerk wählen, die vorher festgelegt wurde, und diese drucken.

Verwenden Sie Remote Manager, um die Einstellungen für gemeinsame Ordner zu konfigurieren.

Bedienung

Es gibt zwei Verfahren zum Wählen und Drucken einer Datei. Sie können das Bedienfeld am Drucker oder Remote Manager verwenden.

Bedienen des Bedienfeldes∠⑦ "Verfahren für Aus Ordner Drucken" auf Seite 95

Siehe Online-Hilfe zur Bedienung von Remote Manager.

Unterstützte Dateien

Die folgenden Dateien werden von Aus Ordner Drucken unterstützt. Die unterstützten Dateien sind unterschiedlich, je nachdem ob die optionale Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit installiert ist.

Dateiformate	Nicht in- stalliert	Installiert
HP-GL/2	1	1
HP RTL	1	1
PDF	-	1
PostScript	-	1
EPS	-	1
TIFF	-	1
JPEG	-	1
CALS G4(type l)	-	1

HP-GL/2 und HP RTL-Format-Dateien werden entsprechend den **HP-GL/2 Einstellungen** im Einstellungen-Menü des Druckers gedruckt. ∠ Jrucker-Setup" auf Seite 169

Die anderen Dateien werden entsprechend den Einstellungen in **Erweiterungseinh. PS3** im Einstellungen-Menü des Druckers gedruckt.

∠ Coptioneneinstellung^{*4}" auf Seite 180

Vorbereitung zu Aus Ordner Drucken

Verwenden Sie Remote Manager, um die Einstellungen für gemeinsame Ordner zu konfigurieren, wie unten gezeigt.

Remote Manager ist in der in der Netzwerkschnittstelle des Druckers installierten Software enthalten.

Starten Sie an einem über das Netzwerk mit dem Drucker verbundenen Tablet-Terminal oder Computer einen Web-Browser.

2 Geben Sie die im Drucker festgelegte IP-Adresse in die Adresszeile ein und drücken Sie die Enter-Taste oder diereturn-Taste.

Wenn eine der folgenden Optionen installiert ist, gehen Sie zu Schritt 3 weiter.

- □ MFP-Scanner
- □ Hard Disk Unit (Festplatteneinheit)
- Adobe PostScript 3 expansion unit (Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit)

Wenn sie nicht installiert sind, fahren Sie mit Schritt 4 fort.



In dem erscheinenden Bildschirm klicken Sie auf Remote Manager.



4

Öffnen Sie die Registerkarte Setup und klicken Sie dann im Menü links auf dem Bildschirm auf **Gemeinsamer Ordner**.

Beziehen Sie sich für weitere Einzelheiten zur Bedienung von Remote Manager auf die Online-Hilfe.

Verfahren für Aus Ordner Drucken

Das Verfahren für Aus Ordner Drucken aus dem Bedienfeld wird im Folgenden beschrieben.

In den folgenden Einstellungen verwendete Tasten





2

Stellen Sie sicher, dass der Drucker druckbereit ist. Markieren Sie mit den Tasten ◀/▶ die Einstellung ≝ und drücken Sie die Taste OK.

Das Druckauftrag-Menü wird angezeigt.

Markieren Sie mit den Tasten ▼/▲ die Einstellung **Aus Ordner Drucken** und drücken Sie die Taste OK.

Nur **Aus Ordner Drucken** wird angezeigt, wenn eine optionale Festplatteneinheit oder Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit nicht angeschlossen wird.

Eine Liste der Dateien im gemeinsamen Ordner erscheint nach kurzer Zeit.

Betätigen Sie die Tasten ▼/▲, um eine zu druckenden Datei zu wählen, und drücken Sie die Taste OK.

Der Druckeinstellungen-Bildschirm wird angezeigt.

4 Drücken Sie die Tasten ▼/▲ zum Einstellen der Anzahl der Kopien. Drücken Sie die Taste OK, um mit dem Drucken zu beginnen.

> Wenn die optionale Festplatteneinheit oder die Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit nicht installiert ist, ist die Anzahl der Kopien fest auf 1 eingestellt.

Aus Ordner Drucken

Um die Papierquelle zu ändern, drücken Sie die Menü-Taste, um das Menü Einstellungen aufzurufen. Im SC-T7200D Series/SC-T5200D Series können Sie **Rolle 1, Rolle 2, Rollenautomatik** oder **Einzelblatt** auswählen.

Der Vorschau-Bildschirm erscheint, wenn Vorschau auf Ja gestellt ist. Drücken Sie die Taste OK im Vorschau-Bildschirm, um den Druck zu starten.

Um die Vorschau abzubrechen, drücken Sie die Taste **II** · m.

Weitere Druckmöglichkeiten

Vergrößerungen und horizontale und vertikale Banner

Der Druckertreiber kann Dokumente für verschiedene Papierformate vergrößern oder verkleinern. Dafür gibt es drei Einstellmethoden.

Bevor Sie nicht-standardisierte Größen, einschließlich vertikaler und horizontaler Banner und Dokumente mit gleichen Seiten drucken, geben Sie das gewünschte Papierformat im Druckertreiber ein.

∠ → "Drucken mit nicht standardisierten Größen" auf Seite 101

□ Fit to Roll Paper Width (An die Rollenpapierbreite anpassen)

Vergrößert oder verkleinert die Bildgröße automatisch entsprechend der Rollenpapierbreite.



□ Specify Size (Größe angeben)

Sie können den Vergrößerungs-/ Verkleinerungsfaktor festlegen. Verwenden Sie diese Methode für Nichtstandard-Papierformate.



□ Fit to Output Size (An Ausgabegröße anpassen)

Vergrößert oder verkleinert die Bildgröße automatisch entsprechend dem Papierformat.



Hinweis:

Beim Drucken von Anwendungen, die ausdrücklich für horizontale oder vertikale Banner entwickelt wurden, passen Sie die Druckereinstellungen gemäß der Beschreibung in der Anwendungsdokumentation an.

Bei Windows-Anwendungen, die für horizontale oder vertikale Banner erstellt wurden, wählen Sie Banner in der Registerkarte Advanced (Erweitert).



Anpassen von Dokumenten an die Breite des Rollenpapiers

Einstellungen unter Windows

1

2

Rufen Sie die Registerkarte Printer Settings (Druckereinstellungen) des Druckertreibers auf und wählen Sie ein **Paper Size (Papierformat)**, das zum Dokumentformat passt.

∠ Standarddruckmethoden (Windows)" auf Seite 66



Wählen Sie in der Registerkarte Layout **Reduce**/ **Enlarge (Skalierter Druck)** und klicken Sie auf **Fit to Roll Paper Width (An die Rollenpapierbreite anpassen)**.



3 Wählen Sie, ob die lange oder kurze Kante des Dokuments an das Rollenpapier angepasst werden soll.

Columb Column		Smallel
Select Setting : Current set	angs •	Save,Det
Orientation	ITTA AND ITTA	
Portrat Uanoscape	Rotate 180* Mirror Image	
Reduce/Inlarge		- Δ -
WE REAL PLATE IN COM		
Fit Short Side to Rol Pape	r Width 💿 Fit Long Side to Roll Paper Widt	
 Decity size 		
with v		Szeiletter 8 1/2 x 11 m
		↓ 52/%
94.00 [2] (3.00 - 4	(non -	Not Widel, 44 In (1118 Inte)
Fit to Output Size		Paper Remaining:
Same as Page Size	w.	(
Oversize		1 3 M
Page Layout	Borderless Enlargement Setting	
C Folded Double-Side	C Auto Excend	
© Nup	Retain Size	•¥.
O Poster		
setungs	Amount of Enlargement	Version 7.00
		and an a second s

Hinweis:

Durch Auswahl von Fit to Roll Paper Width (An die Rollenpapierbreite anpassen) in der Registerkarte Printer Settings (Druckereinstellungen) kann die Ausgabe auch an die Rollenbreite angepasst werden.

	1) Layout 📀 Advanced 🥕 Utility	
Select Setting :	Current Settings	Save/Del
Media Settings		
Media Type :	Premium Glossy Photo Paper (170)	
Source :	Roll Paper - 44 in (1113 mm)	-Δ.
	Acquire Info	
Size Settings		
Paner Size -	Letter & 1/2 x 11 in	Size:Letter 8 1/2 x 11 in
Fit to Roll Pa	aper Width Borderless Custom Paper Size	ψ 527%
Print Quality		Roll Width: 44 in (1118 mm)
Select Target	at C Advanced Settings	Paper Remaining:
N .	Poster (Illustration & Text)	
SALE	Office Document (Ilack)	
In Store Now	Office Document (Color)	
<u> </u>	CAD / Line Drawing (Celor)	
Print posters w	th illustrations and texts vividly.	· • •
	v	•
Reach time 1	Quality - 720x1440 dpi 👻	Version 7.00
NEWWOOT -		

4

Überprüfen Sie weitere Einstellungen, und beginnen Sie dann mit dem Drucken.

Einstellungen unter Mac OS X

1

Wählen Sie zuerst **Page Layout Settings** (Seitenlayouteinstellungen) aus der Liste im Druckdialog und danach Reduce/Enlarge (Skalierter Druck).

∠ Standarddruckmethoden (Mac OS X)" auf Seite 70

2 Wählen Sie zuerst **Fit to Roll Paper Width (An die Rollenpapierbreite anpassen)** und ob die lange oder kurze Kante des Dokuments an das Rollenpapierbreite angepasst werden soll.



3

1

Überprüfen Sie weitere Einstellungen, und beginnen Sie dann mit dem Drucken.

Auswählen eines Papierformats

Einstellungen unter Windows

Rufen Sie die Registerkarte Printer Settings (Druckereinstellungen) des Druckertreibers auf und wählen Sie ein **Paper Size (Papierformat)**, das zum Dokumentformat passt.

∠ Standarddruckmethoden (Windows)" auf Seite 66



2 Wählen Sie in der Registerkarte Layout **Reduce**/ Enlarge (Skalierter Druck) und klicken Sie auf Specify Size (Größe angeben).

	Ki Kivanced / Utility	
Select Setting : Current B	ettings 🔹	Save/Del
Orientation @ Portrait ① Landscap	e Rotate 180° Mirror Image	e * 1
Reduce/Enlarge		- A -
0.0000000000000000000000000000000000000		<u>.</u>
Specify Size	er worn i 🕒 Hit Long side to koli Paper widen	
- Record and		Size:Letter 8 1/2 x 11 in
WR021 *		J. 100%
8.50 ÷ (3.86 -	44.02) Unit Indh 💌	↓ 100% Output Size:8-50 × 11.00 inch
8.50 ÷ (3.86 -	44.02) Unit (inch •	U100% Output Size:8.50 x 11.00 inch Paper Remaining:
8.50 🔅 (3.86 -	44.02) Unit Indh •	100% Output Size:8.50 x 11.00 indh Paper Remaining:
8.50 (3.86 - 7 Rt to Output Sze Same as Page Sze Oversize	44.02) Unit (indh •	100% Output Size:8.50 x 11.00 inch Paper Remaining:
B.50 ① (3.66 - Constant) Same as Page Size Oversize Page Layout	44.02) Unit indh •	100% Output Szesil.50 x 11.00 indi Paper Remaining:
B.50 (1.346 - Couput Size Same as Page Size Oversize Page Layout Polded Double-Side	44.02) Unit indh •	100% Output State:R-50 x 11.00 indi Paper Remaining:
8.50 (3.86 - 0 Rf to Output Sze Same as Page Sze Dversize Poge Layout Poge Layout Poldel-Side Nup	44.02) Unit inch •	↓ 100% Output Stells 50 x 11.00 mh
So (1.36 - Ret to Output See Some as Page Layout Projec Layout Polided Double-Side Nup Polided Double-Side Nup	44.02) Unit (not) • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	↓ 100% Output Secilis 50 x 11.00 inh Paper Remaining
R 50 Common R 50 Common Common	44.02 Unt Add **	4. 100% Dubut Savet. 50 x 11.00 pch Paper Renama



Wählen Sie eine Eingabemethode und eine Größe.

Sie können den Wert direkt eingeben oder mit den Pfeilen rechts am Eingabefeld einstellen.





Überprüfen Sie weitere Einstellungen, und beginnen Sie dann mit dem Drucken.

Einstellungen unter Mac OS X



Wählen Sie zuerst **Page Layout Settings** (Seitenlayouteinstellungen) aus der Liste im Druckdialog und danach Reduce/Enlarge (Skalierter Druck).

 \bigtriangleup "Standarddruckmethoden (Mac OS X)" auf Seite 70

2 Wählen Sie **Specify Size (Größe angeben**), eine Methode für die Angabe der Größe und danach eine Größe.

Sie können den Wert direkt eingeben oder mit den Pfeilen rechts am Eingabefeld einstellen.





Überprüfen Sie weitere Einstellungen, und beginnen Sie dann mit dem Drucken.

Anpassen von Dokumenten an die Ausgabegröße

Einstellungen unter Windows

1

Rufen Sie die Registerkarte Printer Settings (Druckereinstellungen) des Druckertreibers auf und wählen Sie ein **Paper Size (Papierformat)**, das zum Dokumentformat passt.

∠ Standarddruckmethoden (Windows)" auf Seite 66



2 Wählen Sie in der Registerkarte Layout **Reduce**/ Enlarge (Skalierter Druck) und klicken Sie auf Fit to Output Size (An Ausgabegröße anpassen).

Prof EPSON SC-TYPER Research	
Select Setting : Current Settings	Save/Del
Constator Constator	
[8.27 (2.86-44.02) Unit (nch v) [9.67 (2.86-44.02) Unit (nch v)	Dutput SzesLetter 8 1/2 x 11 in Paper Remaining:
Page Layout Divide/Ess Enlargement Setting Palded Double-Side Nup Patter Paster	
Settings Amount of Driargement	Version 7.00
Restore Settings Show Settings Print Pre	view Layout Manager
((OK Cancel Help



Wählen Sid die Papiergröße zum Drucken.

Um das Dokument einschließlich der Ränder mit genau der ausgewählten Ausgabegröße zu drucken, wählen Sie **Oversize (Übergröße)**.

Hinweis:

Wenn Sie mit **Oversize** (Übergröße) drucken, laden Sie Papier, das der ausgewählten **Output** Size (Ausgabegröße) plus dem vom Drucker benötigten Rändern entspricht.

Druckerränder A "Druckbereich" auf Seite 73

4

Überprüfen Sie weitere Einstellungen, und beginnen Sie dann mit dem Drucken.

Einstellungen unter Mac OS X

1

Wählen Sie zuerst **Page Layout Settings** (Seitenlayouteinstellungen) aus der Liste im Druckdialog und danach Reduce/Enlarge (Skalierter Druck).

 $\Delta \mathfrak{T}$ "Standarddruckmethoden (Mac OS X)" auf Seite 70



Wählen Sie zuerst **Fit to Output Size (An Ausgabegröße anpassen)** und danach ein Papierformat, das dem Papier im Drucker entspricht.



Überprüfen Sie weitere Einstellungen, und beginnen Sie dann mit dem Drucken.

Hinweis:

3

Die Ausgabe kann auch an das Papierformat angepasst werden, indem Sie **Scale to fit paper size (An Papierformat anpassen)** im Bereich des Druckdialogs **Paper Handling (Papierhandhabung)** wählen.

Drucken mit nicht standardisierten Größen

Bevor Sie nicht standardisierte Größen, einschließlich vertikaler und horizontaler Banner und Dokumente mit gleichen Seiten drucken, speichern Sie das gewünschte Papierformat im Druckertreiber. Sobald sie im Druckertreiber gespeichert wurden, können benutzerdefinierte Größen in der Anwendung **Page Setup (Papierformat)** und anderen Druckdialogen ausgewählt werden.





Die folgenden Größen können verwendet werden.

Breite des Papiers	SC-T7200 Series/ SC-T7200D Series	89 bis 1.118 mm
	SC-T5200 Series/ SC-T5200D Series	89 bis 914 mm
	SC-T3200 Series	89 bis 620 mm ^{*1}
Länge ^{*2}	Windows: 127 bis 15.00	00 mm
	Mac OS X: 127 bis 15.24	10 mm

*1. Die maximal druckbare Breite beträgt 610 mm.

*2. Die Papierlänge kann in Anwendungen, die Bannerdruck unterstützen, größer sein. Die eigentliche Druckgröße hängt jedoch von der Anwendung, der Größe des im Drucker eingelegten Papiers und von der Computerumgebung ab.

Wichtig:

- Die kleinste vom Drucker unterstützte Größe ist 254 mm × 127 mm (Breite x Länge). Wenn eine kleinere Größe in den Druckertreiber als Custom Paper Size (Benutzerdefinierte Papierformate) eingegeben wird, druckt das Dokument die Ränder, die größer sind als angenommen und danach beschnitten werden müssen.
- Bei Custom Paper Sizes (Benutzerdefinierte Papierformate) unter Mac OS X können Sie zwar größere Formate angeben, als in diesen Drucker eingelegt werden können, sie werden aber nicht richtig gedruckt.
- □ Die verfügbare Ausgabegröße ist je nach Anwendungsprogramm begrenzt.

Einstellungen unter Windows

1

Rufen Sie die Registerkarte Printer Settings (Druckereinstellungen) des Druckertreibers auf und klicken Sie auf **Custom Paper Size** (Benutzerdefiniertes Papierformat).

∠ Standarddruckmethoden (Windows)" auf Seite 66



Wichtig:

Custom Paper Size (Benutzerdefinierte Papierformate) ist nicht verfügbar, wenn Front - Poster Board (Vorne - Pinnwand) für Source (Quelle) ausgewählt wird.

2 G

Geben Sie die gewünschte Größe in den Dialog User Defined Paper Size (Benutzerdefiniertes Papierformat) ein und klicken Sie auf **Save** (Speichern).

- Sie können bis zu 24 Ein-Byte-Zeichen als Paper Size Name (Papierformatname) eingeben.
- Um die Werte Paper Width (Papier-Breite) und Paper Height (Papierhöhe) für eine standardisierte Größe nahe der gewünschten kundenspezifischen Größe anzuzeigen, wählen Sie die entsprechende Option für Base Paper Size (Papiergrundgröße).
- Wenn Sie das gewünschte Fix Aspect Ratio (Festes Seitenverhältnis) angeben und Landscape (Landschft) oder Portrait (Hochformat) für Base (Basis) auswählen, müssen Sie entweder nur die Paper Width (Papier-Breite) oder die Paper Height (Papierhöhe) eingeben.

Base Paper Size :	Paper Size Name :
User Defined 🔹	User Defined
Paper Size : User Defined	Fix Aspect Ratio Not Specify
	Base : (a) Landscape (C) Portrai
	Paper Width : 8.27
	(3.50 - 44.02)
	Paper Height : 11.69
	(5.00 - 590.55)
	Unit Omm inch
	⊘mm ⊚inch

Hinweis:

- Um das gespeicherte Papierformat zu ändern, wählen Sie den Papierformatnamen aus der Liste links.
- Um das gespeicherte benutzerdefinierte Format zu löschen, wählen Sie den Papierformatnamen links aus der Liste und klicken Sie anschließend auf Delete (Löschen).
- **Given Sie können bis zu 100 Papierformate speichern.**



Klicken Sie auf OK.

Die gespeicherten Formate stehen jetzt im Menü **Paper Size (Papierformat)** der Registerkarte Printer Settings (Druckereinstellungen) zur Verfügung.

Sie können jetzt wie üblich drucken.

Einstellungen unter Mac OS X

1

Wenn der Druckbildschirm angezeigt wird, wählen Sie **Manage Custom Sizes (Eigene Papierformate)** aus der Liste **Paper Size** (**Papiergröße**).

∠ Standarddruckmethoden (Mac OS X)" auf Seite 70



Hinweis:

Wenn die Seiteneinstellungsoptionen nicht im Druckdialog der Anwendung zur Verfügung stehen, zeigen Sie den Seiteneinstellungsdialog an.



Klicken Sie auf + und geben Sie den Papierformatnamen ein.



3

Geben Sie die **Width (Breite), Height (Höhe)** für das **Paper Size (Papierformat)** und die Ränder ein, und klicken Sie dann auf **OK**.

Der für Papierformate und Ränder verfügbare Wertebereich hängt vom Druckermodell und den mit dem Drucker ausgewählten Werten ab.

∠ → "Druckbereich" auf Seite 73



Hinweis:

- Um eine gespeicherte kundenspezifische Größe zu bearbeiten, wählen Sie links den Namen aus der Liste.
- Um eine gespeicherte kundenspezifische Größe zu kopieren, wählen Sie die Größe in der Liste links und klicken Sie auf **Duplicate** (**Duplizieren**).
- □ Um eine gespeicherte kundenspezifische Größe zu löschen, wählen Sie sie in der Liste links und klicken Sie auf -.
- Die Einstellung für das benutzerdefinierte Papierformat hängt von der jeweiligen Betriebssystemversion ab. Weitere Informationen finden Sie in der Dokumentation des Betriebssystems.
- 4

Klicken Sie auf OK.

Das gespeicherte Papierformat können Sie im Dropdown-Listenfeld "Papierformat" auswählen.

Sie können jetzt wie üblich drucken.

Drucken von CAD-Zeichnungen

Der Drucker unterstützt den Treiber HP-GL/2 und HP RTL (Raster Transfer Language), die in Plottern verwendet wird. Sie können eine der folgenden Methoden verwenden, um mit diesem Drucker CAD-Zeichnungen zu drucken.

- Drucken Sie im CAD / Line Drawing (CAD-/ Strichzeichnungs)-Modus des mitgelieferten Druckertreibers
- □ Drucken Sie unter einer Emulierung von HP-GL/2 und HP RTL, die bei Plottern verwendet werden.

Ob der Drucker normal oder unter Emulierung von HP-GL/2 und HP RTL druckt, wird automatisch über die gesandten Druckdaten bestimmt und gewählt. Wenn der Wechsel des Betriebsmodus und der Druck nicht korrekt ausgeführt werden, öffnen Sie das Menü Einstellung und legen Sie **Druckermodus** auf **HP-GL/2** fest.

Drucken im CAD / Line Drawing (CAD-/Strichzeichnungs)-Modus des mitgelieferten Druckertreibers.

Wenn Sie eine CAD-Zeichnung mit einer Windows-Anwendung drucken, empfehlen wir das Drucken im CAD / Line Drawing (CAD-/ Strichzeichnungs)-Modus des Druckers.

Windows

Öffnen Sie die Registerkarte Printer Settings (Druckereinstellungen) des Druckertreibers. Legen Sie **Print Quality (Qualität)** auf **Select Target (Ziel wählen)**, und wählen Sie dann **CAD / Line Drawing (Black) (CAD / Strichzeichnung (Schwarz))**, **CAD / Line Drawing (Color) (CAD / Strichzeichnung** (Farbe)) oder CAD / Line Drawing (Bi-Level) (CAD / Strichzeichnung (Bi-Level)).



Hinweis:

Die Optionen CAD / Line Drawing (Black) (CAD / Strichzeichnung (Schwarz)), CAD / Line Drawing (Color) (CAD / Strichzeichnung (Farbe)) und CAD / Line Drawing (Bi-Level) (CAD / Strichzeichnung (Bi-Level)) stehen für Select Target (Ziel auswählen) zur Verfügung, wenn ein für CAD-Zeichnungen geeigneter Papiertyp ausgewählt wird.



Überprüfen Sie weitere Einstellungen, und beginnen Sie dann mit dem Drucken.

Mac OS X



Zeigen Sie den Druckdialog an und wählen Sie **Printer Settings (Druckereinstellungen)** aus der Liste.

∠ Standarddruckmethoden (Mac OS X)" auf Seite 70

2 Legen Sie Mode (Modus) auf Select Target (Ziel wählen) fest und wählen Sie dann CAD / Line Drawing (Black) (CAD / Strichzeichnung (Schwarz)), CAD / Line Drawing (Color) (CAD / Strichzeichnung (Farbe)) oder CAD / Line Drawing (Bi-Level) (CAD / Strichzeichnung (Bi-Level)).



Hinweis:

Die Optionen CAD/Line Drawing(Black) (CAD/ Strichzeichnung (Schwarz)) und CAD/Line Drawing(Color) (CAD/Strichzeichnung (Farbe)) stehen für Select Target (Ziel wählen) zur Verfügung, wenn ein Papiertyp ausgewählt wird, der für das Drucken von CAD-Zeichnungen geeignet ist.

3

Überprüfen Sie weitere Einstellungen, und beginnen Sie dann mit dem Drucken.

Drucken unter Emulierung von HP-GL/2 und HP RTL

Der Drucker kann^{*} HP-GL/2 (kompatibel mit HP Designjet 750C) und HP RTL emulieren.

Wenn Sie über eine Anwendung unter Verwendung der HP-GL/2- oder HP RTL-Ausgabe drucken möchten, konfigurieren Sie das Ausgabegerät gemäß der folgenden Angaben entsprechend Ihres Modells.

□ SC-T7200 Series/SC-T7200D Series/SC-T5200 Series/SC-T5200D Series □ SC-T3200 Series

HP Designjet 750C C3196A

* Nicht alle Funktionen werden unterstützt. Wenn Sie die Verwendung einer nicht getesteten Anwendung beabsichtigen, testen Sie die Ausgabe im Voraus.

Eine Liste getesteter Anwendungen finden Sie auf der Epson-Webseite unter http://www.epson.com.

Wichtig:

Der Drucker funktioniert möglicherweise nicht erwartungsgemäß, wenn das zu druckende Datenvolumen extrem groß ist.

Beim Drucken unter Emulierung von HP-GL/2 und HP RTL sind folgende Punkte zu beachten.

Auswahl des Papiertyps

Wählen Sie für die Einstellung **Papiertyp wählen** des Druckers eine der folgenden Optionen. Bei der Verwendung anderer Papiertypen kann die Druckqualität beeinträchtigt werden.

Mattes Singleweight-Papier/Plain Paper/Tracing Paper/Pauspapier <Dünn>

□ Einstellungen für HP-GL/2

Legen Sie beim Drucken unter Emulierung von HP-GL/2 und HP RTL die Druckeinstellungen wie folgt fest: Wählen Sie am Drucker das Menü Einstellung > **Drucker-Setup** > **HP-GL/2 Einstellungen**.

∠ Menü Einstellung" auf Seite 169

HP Designjet 750C C3195A

Automatischer Wechsel des Rollenpapiers vor dem Druck (nur SC-T7200D Series/ SC-T5200D Series)

Erläuterungen in diesem Abschnitt verwenden eine typische Methode zum automatischen Wechsel zum für den Druckauftrag geeigneten Rollenpapier.

Wechsel zu Rolle 1 / Rolle 2 nach Papiertyp

Wenn Sie die folgende Methode beispielsweise häufig nutzen, kann der Drucker bei Verwendung der unten beschriebenen Einstellungen automatisch entsprechend des Papiertyps zwischen Rolle 1 und Rolle 2 wechseln.

Verwendungsbeispiel

Sie verwenden abhängig vom Verwendungszweck unterschiedliche Papiertypen. So drucken Sie beispielsweise Zeichnungen für firmeninterne Prüfungen auf Normalpapier und verwenden Farbpapier für Präsentationen und Zeichnungen für Kunden.

Bei diesem Beispiel wird das Papier wie folgt eingelegt. Alle Papiertypen verfügen über die gleiche Breite.

Rolle 1: Plain Paper

Rolle 2: Singleweight Matte Paper (Mattes Singleweight-Papier)

Einstellungen bei Windows

1 Vergewissern Sie sich am Bedienfeld des Druckers, dass Falscher Typ unter Einstellungsmenü > Drucker-Setup > Rollenpapiereinstell. > Zustand Rollenumsch. > Papiertyp festgelegt wurde.

> Die Standardeinstellung für **Papiertyp** ist **Falscher Typ**. Falls die Einstellung nicht geändert wurde, lautet sie standardmäßig **Falscher Typ**.

د€ "Menü Einstellung" auf Seite 169

2

Öffnen Sie die Registerkarte Printer Settings (Druckereinstellungen) des Druckertreibers und vergewissern Sie sich, dass **Source (Quelle)** auf **Roll Auto - XXXXX (Rolle Autom. - XXXXX)** eingestellt wurde.

XXXXX gibt dabei die Breite des aktuell verwendeten Rollenpapiers an.

Wenn die Einstellung nicht **Roll Auto - XXXXX** (Autom. Rolle - XXXXX) lautet, klicken Sie darauf und wählen Sie **Roll Auto - XXXXX** (Autom. Rolle - XXXXX).



3

Wählen Sie für **Media Type (Medium)** den Papiertyp, den Sie zum Drucken verwenden möchten.

In diesem Fall wird abhängig vom beabsichtigten Einsatzzweck **Normalpapier** oder **Mattes Singleweight-Papier** ausgewählt.

C rindrottungs	1 Layout 💮 Advanced 🧃	P Utaty		
Select Setting :	Current Settings	•	Save/Del	
Media Settings				
Media Type :	Plain Paper	•		
Source :	Photo Paper +	-		
	Matte Paper >	Doubleweight Matte	Paper	
	Plain Paper 🔸	Singleweight Matte I	Paper	- 1
Size Settings	Others +	Photo Quality Ink Jet	Paper	
Paper Size :		Enhanced Matte Pap	er / Archival Matte Paper	
E De to Dol Dao	ar Wolth III Bordarlass III	Khrei Daner She		_
Print Quality	-	l		
Select Target	Advanced Settings		Paper Remaining:	
	Poster (Illustration & Text)	â		
SALE	Office Document (Black)	8		
In Store Now	Office Document (Color)		2	
	CAD / Line Drawing (Black)	-		
Print posters with	ill strations and texts vividy.			
		*		
Resolution :	Speed - 360x720 dpi	-	Version 7.00	0
			version 7.00	
		Print Preside	w Lavout Manager	
Restore Settin	gs Show Settings.		time and the second sec	

4 Legen Sie **Paper Size (Papierformat)**, **Print Quality (Qualität)** und andere notwendige Einstellungen fest und beginnen Sie dann den Druckvorgang.

> Falls die Nachricht "**The Media Type differs to the setting on the printer (Der Medientyp weicht von der am Drucker ausgewählten Einstellung ab)**" erscheint, klicken Sie auf **Ignore (Ignorieren)**.

Einstellungen unter Mac OS X

2

1 Vergewissern Sie sich am Bedienfeld des Druckers, dass Falscher Typ unter Einstellungsmenü > Drucker-Setup > Rollenpapiereinstell. > Zustand Rollenumsch. > Papiertyp festgelegt wurde.

> Die Standardeinstellung für **Papiertyp** ist **Falscher Typ**. Falls die Einstellung nicht geändert wurde, lautet sie standardmäßig **Falscher Typ**.

∠ Menü Einstellung" auf Seite 169

Öffnen Sie am Computer den Druckbildschirm, vergewissern Sie sich, dass als **Paper Size** (**Papierformat**) Rollenpapier gewählt wurde und wählen Sie dann **Printer Settings** (**Druckereinstellungen**) aus der Liste. 3

Überprüfen Sie, dass **Roll Switch** (Rollenumschaltung) auf Auto eingestellt wurde.

Wenn die Einstellung nicht **Auto** lautet, klicken Sie darauf und wählen Sie **Auto**.

			-
	Printer:	EPSON SC-TXXXXX Series	\$
	Presets:	Default Settings	\$
	Conies:	1	
	Dances		
	rages.	From: 1 to: 1	1
	Paper Size:	A1 \$ 594 by 8	41 mm
	Orientation:		
		Printer Settings	\$
	Page Setup	Roll Paper	
	Roll Switch:	Auto	\$
<u> </u>	Koll Paper width:	420 mm	
	Media Type:	Plain Paper	
	Pr	inter information has been acquired.	Acquire Info
	Mode	Select Target	
	moue	Advanced Settings	
ſ			1
	SALE Poster(llustration & Text)	
	Office D	Ocument(Black)	
	Print posters with i	llustrations and texts vividly.	2
	Resolution:	Speed - 360x720 dpi ‡	V
		Check Settings	• 🔍 😔
			Cancel Print

4

Wählen Sie für **Media Type (Medium)** den Papiertyp, den Sie zum Drucken verwenden möchten.

In diesem Fall wird abhängig vom beabsichtigten Einsatzzweck **Normalpapier** oder **Mattes Singleweight-Papier** ausgewählt.

Printer:	EPSON SC-TXXXXXX Series	-	
Presets	Default Settings	:	
Copies: Pages:			
Paper Size	A1 1 594 5	y 841 mm	
Orientation	Printer Settings	:)	
Roll Switch Roll Paper Width	Auto Photo Paper		
Media Type	Matte Paper Plain Paper		Doubleweight Matte Paper
	Others		Photo Quality Ink Jet Paper
Mode	Select Target		Enhanced Matte Paper / Archival Matte Pape
	Advanced Settings		
Posteri Posteri Office I	flustration & Text) Photo) Jocument(Black)	5	3
Print posters with i	llustrations and texts vividly.		
Resolution: (Speed - 360x720 dpi 1	V 💞	
	Check Settings		0
		Cancel	Print
		Concerning and	11.000

5 Legen Sie **Print Quality (Qualität)** und andere notwendige Einstellungen fest und beginnen Sie dann den Druckvorgang.

> Falls die Nachricht "**The Media Type differs to** the setting on the printer (Der Medientyp weicht von der am Drucker ausgewählten Einstellung ab)" erscheint, klicken Sie auf Ignore (Ignorieren).

Wechsel zu Rolle 1 / Rolle 2 nach Dokumentgröße

Wenn Sie die folgende Methode beispielsweise häufig nutzen, kann der Drucker bei Verwendung der unten beschriebenen Einstellungen automatisch entsprechend der Dokumentgröße des Druckauftrags zwischen Rolle 1 und Rolle 2 wechseln.

Verwendungsbeispiel

Sie möchten automatisch zum Rollenpapier mit dem kleineren Rand wechseln, wenn Sie Zeichnungen verschiedener Größen drucken, darunter A0, A1, A2 und A3.

Bei diesem Beispiel wird das Papier wie folgt eingelegt. Der Papiertyp bleibt gleich.

Rolle 1: Breite A2

Rolle 2: Breite A0

Einstellungen bei Windows

Vergewissern Sie sich am Bedienfeld des Druckers, dass **Angepasst** unter Einstellungsmenü > **Drucker-Setup** > **Rollenpapiereinstell.** > **Zustand Rollenumsch.** > **Papierbreite** festgelegt wurde.

Die Standardeinstellung für **Papierbreite** ist **Angepasst**. Falls die Einstellung nicht geändert wurde, lautet sie standardmäßig **Angepasst**.

د€ "Menü Einstellung" auf Seite 169

2

Öffnen Sie die Registerkarte Printer Settings (Druckereinstellungen) des Druckertreibers und vergewissern Sie sich, dass **Source (Quelle)** auf **Roll Auto - XXXXX (Rolle Autom. - XXXXX)** eingestellt wurde.

XXXXX gibt dabei die Breite des aktuell verwendeten Rollenpapiers an.

Wenn die Einstellung nicht **Roll Auto - XXXXX** (Autom. Rolle - XXXXX) lautet, klicken Sie darauf und wählen Sie **Roll Auto - XXXXX** (Autom. Rolle - XXXXX).

- Printer setting	Leyout 💮 Advanced 🎤 Utility	
Select Setting :	Current Settings	Save/Del
Media Settings		
Madia Tuna I	Plain Paner -	
Source :	Roll Auto - 420 mm 👻	Α
	Acquire into	
Size Settings		·
Paper Size :	A4 210 x 297 mm 👻	Size:A4 210 x 297 mm
Fit to Roll Pa	aper Width Borderless Custom Paper Size	
Print Quality		
Select Target	et 💮 Advanced Settings	Paper Remaining:
	Poster (Illustration & Text)	
SALE	Poster (Photo) E	
In Store Now	Office Document (Color)	2
	CAD / Line Drawing (Black)	
Print posters w	th Bustrations and texts vividiv.	
	Ψ.	
Resolution :	Speed - 360x720 dpl 👻	Version 7.00
Restore Sett	ings Show Settings	review 🔄 Layout Manager

3

Wählen Sie für **Paper Size (Papierformat)** die in der Anwendung festgelegte Papiergröße.

Wählen Sie für dieses Beispiel A1 594 x 841 mm.

🔿 Printer Setting	I 🕦 Layout 🛞 Advanced 🎤 Utility		
Select Setting :	Current Settings	•	Save/Del
Media Settings			
Media Type :	Plain Paper	•	
Source :	Roll Auto - 420 mm	•	Α
	Acquire	Info	1
Size Settings			
Paper Size :	A1 594 x 841 mm	-	Size:A1 594 x 841 mm
Print Quality © Select Targe	et Advanced Settings	er 342e	Paper Remaining:
Print Quality	et Advanced Settings Poster (Illustration & Text)	E 34/E	Paper Remaining:
Print Quality	et OAdvanced Settings Poster (liketration & Text) Poster (Photo)		Paper Remaning:
Print Go Koll Mu Print Quality Select Torge SALE In Story Mark	et C Advanced Settings et (Substation & Text) Poster (Nubstation & Text) Poster (Substation & Text) Office Document (Slack) Office Document (Slack)	• 3400	Paper Remaining:
Print Quality © Select Targe SALE In Store Now	per wornordenessenem new etAdvanced Settings Poster (Mass stars & Text) Poster (Phote) Office Document (Black) Office Document (Color) Color (Line Xenarge (Black))	i and in	Paper Remaining:
Print to Koe Pa	aper wromoronomesassemmas tAdvanced Settings Poster (Anazakon & Excs) Poster (Anazakon & Excs) Poster (Anazakon & Cas) Office Document (Calor) CAb / Line Drawing (Block)		Paper Remaining:
Print to Kell Print Quality @ Select Targe SALLE In Store Nor Print posters w	aper wromorordenessassemmary etAdvanced Settings Poster (Nutsration & Text) Poster (Nutsration & Text) Office Document (Black) Office Document (Color) CAD / Line Drawing (Black) th Bustrations and texts vividy.		Paper Remaring:
Print Quality © Select Targe Salet Targe Salet Targe In Store Now Print posters w	aper wom		Pager Remaining:
Print Quality © Select Torge Select Torge In Store Now Print posters w Resolution :	aper wromoronomesanamer.com etAdvanced Settings Poster (Jukaszkon & Test) Poster (Jukaszkon & Test) Office Document (Bak) Office Document (Jok) CAD / Line Drawing (Blak) th Bustrations and texts windly. Speed - 360x720 dpl		Paper Remaining:
4 Legen Sie **Print Quality (Qualität)** und andere notwendige Einstellungen fest und beginnen Sie dann den Druckvorgang.

Der Drucker druckt auf das Rollenpapier von Rolle 2 (Breite A0).

Wenn in Schritt 3 **A3** oder **A2** gewählt wurde, druckt der Drucker auf das Rollenpapier von Rolle 1 (Breite A2).

Einstellungen unter Mac OS X

1 Vergewissern Sie sich am Bedienfeld des Druckers, dass Angepasst unter Einstellungsmenü > Drucker-Setup > Rollenpapiereinstell. > Zustand Rollenumsch. > Papierbreite festgelegt wurde.

Die Standardeinstellung für **Papierbreite** ist **Angepasst**. Falls die Einstellung nicht geändert wurde, lautet sie standardmäßig **Angepasst**.

∠ 37 "Menü Einstellung" auf Seite 169

2 Öffnen Sie am Computer den Druckbildschirm und vergewissern Sie sich, dass als **Paper size** (**Papierformat**) Rollenpapier eingestellt ist.

Wählen Sie für dieses Beispiel A1.

3

Überprüfen Sie, dass **Roll Switch** (**Rollenumschaltung**) auf **Autom.** eingestellt wurde.

Wenn die Einstellung nicht **Auto** lautet, klicken Sie darauf und wählen Sie **Auto**.

Printer: EPSON SC-TXXXXX Series \$
Presets: Default Settings \$
Copies: 1
Pages: • All
○ From: 1 to: 1
Paper Size: A1 \$ 594 by 841 mm
Orientation:
 Printer Settings \$
Page Setup: Roll Paper
Roll Switch: Auto
Non Sintein Auto
Koli Paper Width: 420 mm
Media Type: Plain Paper +
Printer information has been acquired. Acquire Info
Mode: • Select Target
Advanced Settings
Poster(Illustration & Text)
SALE Poster(Photo)
Office Document(Black)
Print posters with illustrations and texts vividly.
Resolution: Speed - 360x720 dpi +
Chack Sattings
Check Settings
Cancel

4

Legen Sie **Print Quality (Qualität)** und andere notwendige Einstellungen fest und beginnen Sie dann den Druckvorgang.

Der Drucker druckt auf das Rollenpapier von Rolle 2 (Breite A0).

Wenn in Schritt 2 **A3** oder **A2** gewählt wurde, druckt der Drucker auf das Rollenpapier von Rolle 1 (Breite A2).

Wechseln zur Rolle mit der höheren restlichen Papiermenge (Rolle 1 / Rolle 2) vor dem Druck, falls das Papier verbraucht ist

Wenn Sie die folgende Methode beispielsweise häufig nutzen, wechselt der Drucker bei Verwendung der unten beschriebenen Einstellungen automatisch zwischen Rolle 1 und Rolle 2, um mit dem Rollenpapier mit der größeren verbleibenden Menge zu drucken.

Verwendungsbeispiel

Sie möchten voraussagen, ob das verbleibende Rollenpapier bei kontinuierlicher unbeaufsichtigter Ausführung eines großen Druckauftrags ausreicht, automatisch zum anderen Rollenpapier wechseln und ohne Unterbrechung mit dem Druck fortfahren.

Bei diesem Beispiel wird das Papier wie folgt eingelegt.

Rolle 1: Normalpapier Breite A1

Rolle 2: Normalpapier Breite A1

Einstellungen bei Windows

Verwenden Sie das Bedienfeld des Druckers, um das Menü Papier zu öffnen und legen Sie **Restl. Rollenpapier** auf **Ein** fest. Legen Sie dann die in sowohl Rolle 1 als auch Rolle 2 eingelegte Rollenpapierlänge fest.

Wenn bei Festlegen des Rollenpapiers die Rollenpapierlänge eingestellt wurde oder ein Strichcode mit Rollendaten auf der aktuellen Rolle abgedruckt ist, fahren Sie mit Schritt 2 fort.

▲ Menü Papier" auf Seite 164

2 Vergewissern Sie sich am Bedienfeld des Druckers, dass Druckenrlänge unter Einstellungsmenü > Drucker-Setup > Rollenpapiereinstell. > Zustand Rollenumsch. > Papierlänge festgelegt wurde.

Die Standardeinstellung für **Papierlänge** ist **Druckenrlänge**. Falls die Einstellung nicht geändert wurde, lautet sie standardmäßig **Druckenrlänge**.

د€ "Menü Einstellung" auf Seite 169

3 Öffnen Sie die Registerkarte Printer Settings (Druckereinstellungen) des Druckertreibers und vergewissern Sie sich, dass **Source (Quelle)** auf **Roll Auto - XXXXX (Rolle Autom. - XXXXX)** eingestellt wurde.

XXXXX gibt dabei die Breite des aktuell verwendeten Rollenpapiers an.

Wenn die Einstellung nicht **Roll Auto - XXXXX** (Autom. Rolle - XXXXX) lautet, klicken Sie darauf und wählen Sie **Roll Auto - XXXXX** (Autom. Rolle - XXXXX).



4

Legen Sie **Paper Size (Papierformat)**, **Print Quality (Qualität)** und andere notwendige Einstellungen fest und beginnen Sie dann den Druckvorgang.

Wenn der Drucker während des Drucks vorausberechnet, dass das restliche Rollenpapier kürzer ist als die Drucklänge, schaltet er automatisch zum Rollenpapier, das länger als die Drucklänge ist und setzt den Druck fort.

Einstellungen unter Mac OS X

1

2

Verwenden Sie das Bedienfeld des Druckers, um das Menü Papier zu öffnen und legen Sie **Restl. Rollenpapier** auf **Ein** fest. Legen Sie dann die in sowohl Rolle 1 als auch Rolle 2 eingelegte Rollenpapierlänge fest.

Wenn bei Festlegen des Rollenpapiers die Rollenpapierlänge eingestellt wurde oder ein Strichcode mit Rollendaten auf der aktuellen Rolle abgedruckt ist, fahren Sie mit Schritt 2 fort.

∠ ? "Menü Papier" auf Seite 164

Vergewissern Sie sich am Bedienfeld des Druckers, dass **Druckenrlänge** unter Einstellungsmenü > **Drucker-Setup** > **Rollenpapiereinstell.** > **Zustand Rollenumsch.** > **Papierlänge** festgelegt wurde.

Die Standardeinstellung für **Papierlänge** ist **Druckenrlänge**. Falls die Einstellung nicht geändert wurde, lautet sie standardmäßig **Druckenrlänge**.

A "Menü Einstellung" auf Seite 169

- 3 Öffnen Sie am Computer den Druckbildschirm, vergewissern Sie sich, dass als **Paper Size** (**Papierformat**) Rollenpapier gewählt wurde und wählen Sie dann **Printer Settings** (**Druckereinstellungen**) aus der Liste.
- Überprüfen Sie, dass Roll Switch
 (Rollenumschaltung) auf Auto eingestellt wurde.

Wenn die Einstellung nicht **Auto** lautet, klicken Sie darauf und wählen Sie **Auto**.



5

Legen Sie **Print Quality (Qualität)** und andere notwendige Einstellungen fest und beginnen Sie dann den Druckvorgang.

Wenn der Drucker während des Drucks vorausberechnet, dass das restliche Rollenpapier kürzer ist als die Drucklänge, schaltet er automatisch zum Rollenpapier, das länger als die Drucklänge ist und setzt den Druck fort.

Randlos drucken

Sie können Daten ohne Rand auf das Papier drucken.

Die Randlosdruckarten, die Sie auswählen können, variieren je nach Medium (siehe unten).

Rollenpapier: Kein Rand an allen Kanten, kein Rand links und rechts

Einzelblattpapier: Kein Rand nur links und rechts

(Randlosdruck steht mit Posterwand nicht zur Verfügung.)

Bei Alle-Kanten-Randlosdruck können Sie auch das Schneiden konfigurieren. ⊿ு "Informationen zum Schneiden von Rollenpapier" auf Seite 113

Bei Randlosdruck links und rechts bleibt am Papier oben und unten ein Rand.

Die Randwerte für oben und unten 27 "Druckbereich" auf Seite 73

Randlosdruckmethoden

Sie können Randlosdruck auf die folgenden beiden Arten ausführen.

□ Auto Expand (Automatisch erweitern)

Der Druckertreiber vergrößert die Druckdaten etwas über das Papierformat hinaus und druckt das vergrößerte Bild. Da die Bereiche, die über die Papierkanten hinausragen, nicht gedruckt werden, ist der Druck randlos.

Verwenden Sie Einstellungen, wie z. B. Seiteneinrichtung, in den Anwendungen, um die Größe der Bilddaten wie folgt einzustellen.

- Papierformat und Seiteneinstellung für die Druckdaten müssen gleich sein.
- Wenn die Anwendung über Randeinstellungen verfügt, stellen Sie die Ränder auf 0 mm ein.
- Passen Sie die Bilddaten an die Papiergröße an.



□ Retain Size (Größe erhalten)

Um eine randlose Ausgabe zu erzielen, werden größere Druckdaten als das Papierformat in der Anwendung erstellt. Der Druckertreiber vergrößert die Bilddaten nicht. Verwenden Sie Einstellungen, wie z. B. Seiteneinrichtung, in den Anwendungen, um die Größe der Bilddaten wie folgt einzustellen.

- Erstellen Sie Druckdaten, die um 3 mm links und rechts (insgesamt 6 mm) größer sind als die aktuelle Druckgröße.
- Wenn die Anwendung über Randeinstellungen verfügt, stellen Sie die Ränder auf 0 mm ein.
- Passen Sie die Bilddaten an die Papiergröße an.

Wählen Sie diese Einstellung, wenn Sie vermeiden möchten, dass der Druckertreiber das Bild vergrößert.



Unterstützte Medienformate für den Randlosdruck

Folgende Mediengrößen werden für den randlosen Druck unterstützt.

Die unterstützten Größen variieren mit dem Druckermodell.

Unter- stützte Pa- pierbrei- ten	SC-T7200 Serie/ SC-T7200 D Serie	SC-T5200 Serie/ SC-T5200 D Serie	SC-T3200 Serie
10 Zoll	1	1	1

Unter- stützte Pa- pierbrei- ten	SC-T7200 Serie/ SC-T7200 D Serie	SC-T5200 Serie/ SC-T5200 D Serie	SC-T3200 Serie
30 cm	1	1	1
Super A3/ 329 mm/ 13 Zoll	1	1	1
16 Zoll	1	1	1
US C/17 Zoll	1	1	1
B2/515 mm	1	1	1
A1/594 mm	1	1	1
24 Zoll	1	1	1
B1/728 mm	1	1	_
A0/841 mm	1	1	_
36 Zoll	1	1	_
B0/1.030 mm	1	-	-
44 Zoll	1	_	_

Je nach Medium kann die Druckqualität abnehmen, oder der Randlosdruck kann nicht ausgewählt werden.

∠ → "Tabelle der Epson-Spezialmedien" auf Seite 232

Informationen zum Schneiden von Rollenpapier

Wenn Sie auf Rollenpapier randlos drucken, können Sie Links/Rechts-Randlosdruck oder Alle-Kanten-Randlosdruck festlegen, und in der **Roll Paper Option (Rollenpapier-Option)** des Druckertreibers, wie das Papier abgeschnitten werden soll. In der folgenden Tabelle ist der Schnitt für jede Option aufgeführt.

Druckertrei- ber-Einstellungen	Borderless (Randlos)	Single Cut (Einfach schneiden)	Double Cut (Doppelt schneiden)
Schnitt	 A A B ★ 	 A A B ∞∞ B ∞∞ 	A *** A *** B ***
Erläuterung	Borderless (Randlos) ist die Standard-Druckertreiberein- stellung.	 Abhängig vom Bild kann der obere Bereich etwas ungleichmäßig werden, da der Druckvorgang während des Schneidens der oberen Rollenpapierkante stoppt. Wenn die Schneidposition nicht genau ausgerichtet ist, können schmale Teile des Bildes oben oder unten auf angrenzenden Seiten erscheinen. Tritt dies auf, richten Sie das Schneidwerk mit Schneidpos. Einstellen aus. "Menü Wartung" auf Seite 168 Wenn Sie nur eine Seite drucken oder eine Seite mehrmals drucken, ist die Vorgehensweise die gleiche wie bei Double Cut (Doppelt schneiden). Wenn Sie laufend mehrere Blätter drucken, schneidet der Drucker 1 mm innen an der oberen Kante der ersten Seite und an den nachfolgenden Seiten an der unteren Kante ab, damit keine sichtbaren Ränder entstehen. 	 Abhängig vom Bild kann der obere Bereich etwas ungleichmäßig werden, da der Druckvorgang während des Schneidens der oberen Rollenpapierkante stoppt. Das gedruckte Papier ist ca. 2 mm kürzer als die angegebene Größe, da der Drucker das Papier innen abschneidet, damit oben und unten keine sichtbaren Ränder entstehen. Nach dem Schneiden der vorherigen Seite am unteren Rand, transportiert der Drucker das Papier und schneidet dann die obere Kante der folgenden Seite. Zwar entstehen dadurch 60 bis 127 mm Abfallpapier, aber dafür ist der Schnitt genauer.

Einstellverfahren für den Druck

Einstellungen unter Windows



Rufen Sie die Registerkarte Printer Settings (Druckereinstellungen) des Druckertreibers auf und passen Sie die folgenden Einstellungen an.

 \bigtriangleup "Standarddruckmethoden (Windows)" auf Seite 66



2

Wählen Sie **Borderless (Randlos)** im Bereich **Size Settings (Größeneinstellungen)**.

Um die Ausgabe an die Rollenbreite anzupassen, wählen Sie **Fit to Roll Paper Width (An die Rollenpapierbreite anpassen)**, bevor Sie Borderless (Randlos) auswählen.

	B capital (C retained) 5 camp	
elect Setting :	Current Settings	 Save/Del
Media Settings		
Media Type :	Premium Luster Photo Paper (260)	
Source :	Roll Paper - 44 in (1118 mm)	- A
	Acquire In	fo fo
Size Settings		
Paper Size :	Letter # 1/2 x 11 in	SizesLetter 8 1/2 x 11 in
Fit to Roll Pr	per Wdti V Borderless Custom Paper	Size ↓ 175%
		Output Size:Super A3 / 8 329 x 483 mm
Print Quality	a Chickward Falling	
· secciary	Astrances seconds	Paper Remaining:
	Poster (Bustration & Lext) Poster (Photo)	
SALE	Office Document (Illack)	=
In Store Now	Office Document (Color)	
	CHD / Line brawing (Color)	
Print posters w	th illustrations and texts vividly.	· / ▼ ·
		×
	Quality - 720x1440 dpi	Version 7.00
Resolution :		

3 Wählen Sie in der Registerkarte Layout Borderless Enlargement Setting (Einstellung Randlosvergrößerung) und wählen Sie entweder Auto Expand (Auto. erweit.) oder Retain Size (Größe beibehalten).

Orientation	e Rotate 180° Mirror Imace	4
Reduce/Inlarge	Constant Constant	•
C Fit to Roll Paper Width		A
Pit Short Side to Rol Pap	eer Width 💿 Fit Long Side to Roll Paper Width	
Specify Size		Construct Dataset
Width ~		Size:User Defined
8.27 10 (3.06-	44.02) Unit indh *	
Fit to Output Size	-	Paper Remaining:
Fit to Output Size Same as Page Size Output Size	Ψ	Paper Remaining:
Fit to Output Size Same as Page Size Oversize		Paper Remaining:
Fit to Output Size Same as Page Size Oversize Page Layout Define Layout	Dorderless Driargement Setting A total Decent	Paper Remaining:
Pit to Output Size Same as Page Size Oversize Page Layout Polded Double-Side Num	Dorderless Enlargement Setting Auto Expand Details Run	Paper Renaining
Fit to Output Size Same as Page Size Oversize Page Layout Odde Double-Side Nup Poster	Dorderless Enlargement Setting Auto Expand Retain Size	Paper Renaining
Rt to Output Size Same as Page Size Oversize Oversize Nege Layout Nup Nup Fottore	Borderless Briargement Setting Auto Expand Retain Size	Pager Resairing

Wenn Auto Expand (Auto. erweit.) ausgewählt wird, klicken Sie auf Amount of Enlargement (Vergrößerungsfaktor) und wählen Sie die Menge, die an den Kanten abgeschnitten werden soll.

Hinweis:

Retain Size (Größe beibehalten) ist nicht verfügbar, wenn Fit to Roll Paper Width (An die Rollenpapierbreite anpassen) in der Registerkarte Printer Settings (Druckereinstellungen) oder Reduce/Enlarge (Skalierter Druck) in der Registerkarte Layout ausgewählt wird.

Max : 3 mm links und 5 mm rechts (das Bild wird um 1 mm nach rechts versetzt)

- Standard : 3 mm für links und rechts
- Min : 1,5 mm für links und rechts



Hinweis:

Wenn Sie den Schieber in Richtung **Min** verschieben, wird der Vergrößerungsfaktor des Bildes verringert. Deshalb können je nach Papier und Druckumgebung geringe Ränder an den Papierkanten sichtbar werden.

Wird Rollenpapier verwendet, stehen die Optionen Auto Cut (Autom. abtrennen) in der Registerkarte Advanced (Erweitert) im Bereich Roll Paper Option (Rollenpapier-Option) zur Verfügung.

"Informationen zum Schneiden von Rollenpapier" auf Seite 113

Überprüfen Sie weitere Einstellungen, und beginnen Sie dann mit dem Drucken.

Einstellungen unter Mac OS X

5

Rufen Sie den Druckbildschirm auf, wählen Sie das Papierformat in der Option **Paper Size** (**Papierformat**) und dann eine Randlosdruckmethode.

 \bigtriangleup "Standarddruckmethoden (Mac OS X)" auf Seite 70

Die Auswahlmöglichkeiten für die Randlosdruckmethoden sind wie folgt.

XXXX (Roll Paper - Borderless (Auto Expand)) (Rollenpapier - randlos (Auto. erweit.))

XXXX (Roll Paper - Borderless (Retain Size)) (Rollenpapier - randlos (Größe erhalt.))

XXXX (Sheet - Borderless (Auto Expand)) (Blatt - Randlos (Automatisch erweitern))

XXXX (Sheet - Borderless (Retain Size)) (Blatt -Randlos (Größe erhalten))

XXXX ist das aktuelle Papierformat, z. B. A4.

Presets:	Default Settings	;
Copies:	1	
Pages:		
Paper Size:	Super A3 / B (Roll P 1) 3	35 by 483 mm
Orientation:	lt 🕑	
	TextEdit	+
	Print header and foote	r
	Rewrap contents to fit	page

Hinweis:

Wenn die Seiteneinstellungsoptionen nicht im Druckdialog der Anwendung zur Verfügung stehen, zeigen Sie den Seiteneinstellungsdialog an.

0

Wenn Auto Expand (Auto. erweit.) für Papierformat ausgewählt wird, wählen Sie Page Layout Settings (Seitenlayouteinstellungen) aus der Liste und klicken Sie auf Expansion (Erweiterung).

Im folgenden Abschnitt wird gezeigt, wie weit das Bild über die Papierkanten hinausragt.

- Max : 3 mm links und 5 mm rechts (das Bild wird um 1 mm nach rechts versetzt)
- Standard : 3 mm für links und rechts
- Min : 1,5 mm für links und rechts



Hinweis:

Wenn Sie den Schieber in Richtung **Min** verschieben, wird der Vergrößerungsfaktor des Bildes verringert. Deshalb können je nach Papier und Druckumgebung geringe Ränder an den Papierkanten sichtbar werden.

3 Wird Rollenpapier verwendet, wählen Sie Advanced (Erweitert) aus der Liste und wählen Sie danach eine Option Auto Cut (Autom. abtrennen).



∠ J. "Informationen zum Schneiden von Rollenpapier" auf Seite 113

Überprüfen Sie weitere Einstellungen, und beginnen Sie dann mit dem Drucken.

Farbkorrektur und Druck

Der Druckertreiber korrigiert Farben entsprechend dem Farbraum automatisch und intern. Sie können die folgenden Farbkorrektur-Modi auswählen.

□ EPSON Standard (sRGB)

Optimiert den sRGB-Raum und korrigiert die Farbe.

D Business Graphics (Geschäftsgrafiken)

Korrigiert die Farben für schärfere Bilder auf der Basis des sRGB-Raumes.

□ Line Drawing (Strichzeichnung)

Optimieren Sie die Farbkorrektur für Linienzeichnungen, indem Sie den Rand zwischen den Zeilen und den Hintergrund als diskontinuierlich optimieren.

□ ICM

Mithilfe der Farbverwaltung können Sie die Farben in den Bilddaten an die Farben in der gedruckten Ausgabe anpassen (nur Windows).

∠⑦ "Drucken mit Farbmanagement" auf Seite 131

□ Off (No Color Management) (Aus (Kein Farbmanagement))

Die Farbkorrektur wird nicht vom Druckertreiber ausgeführt. Wählen Sie, ob die Farbverwaltung von der Anwendung ausgewählt wird.

∠ → "Drucken mit Farbmanagement" auf Seite 131

Wenn EPSON Standard (sRGB)/Business Graphics (Geschäftsgrafiken)/Line Drawing (Strichzeichnung) für Color Mode (Farbmodus) ausgewählt wird, wird eine Taste Settings (Einstellungen) angezeigt.

Klicken Sie auf die Taste **Settings (Einstellungen)**, um Gamma, Brightness (Helligkeit), Contrast (Kontrast), Saturation (Sättigung) und Farbbalance einzustellen.

Verwenden Sie diese Option, wenn Sie eine Anwendung ohne Farbkorrektur einsetzen.

2

Hinweis:

Die verfügbaren Farbkorrekturoptionen hängen vom Betriebssystem und vom verwendeten Papiertyp ab.

Einstellungen unter Windows

1

Wenn Sie Anwendungen mit Farbmanagementfunktion verwenden, legen Sie fest, wie die Farben aus diesen Anwendungen angepasst werden sollen.

Wenn Sie Anwendungen ohne eigene Farbmanagementfunktion einsetzen, beginnen Sie mit Schritt 2.

Konfigurieren Sie die Einstellungen je nach Anwendung und gemäß der folgenden Tabelle unten.

Adobe Photoshop CS3 oder höher Adobe Photoshop Elements 6 oder höher Adobe Photoshop Lightroom 1 oder höher

BS	Farbmanagement-Ein- stellungen
Windows 10, Windows 8.1, Windows 8, Windows 7, Windows Vista	Printer Manages Colors (Drucker verwaltet Farben)
Windows XP (Service Pack 2 oder höher und .NET 3.0 oder höher)	
Windows XP (ab- weichend von oben)	No Color Management (Kein Farbmanagement)

Stellen Sie in anderen Anwendungen **No Color Management (Kein Farbmanagement)** ein.

Hinweis:

Weitere Informationen über unterstützte Plattformen finden Sie auf der Webseite für die betreffende Anwendung.

Beispiel für Adobe Photoshop CS5

Öffnen Sie das Fenster Print (Drucken).

Wählen Sie Color Management (Farbmanagement) und anschließend Document (Dokument). Wählen Sie Printer Manages Colors (Drucker verwaltet Farben) als Einstellung für Color Handling (Farbhandhabung) und klicken Sie dann auf Print (Drucken).

Copies: 1	(* Document (Profile: IRG8 IECK1966-2.1)	
Print Settings	Color Hapding:	
- Position Qenter Image	Printer Manages Colors	*
Iop: -125.412	wanagement in the print settings dialog box. Printer Profile:	
Scaled Print Size	EPSON SC-T3000_3000_7000_Series Deutlie	
Scale to Fit Herde	Rendering Intent:	
Scales 100%	Perceptual	
Heighti Sez.s - B	E Black Point Compensation	
Wether Trout	Proof Setup:	
Read Resolution: 72 BBI	Working CMTK	*
	Smulate Paper Color	
Boynding Box	😿 Simulate Black, Irik	
nitu men 💌		

Wählen Sie in der Registerkarte Printer Settings (Druckereinstellungen) Advanced Settings (Erweit. Einstellungen) für Print Quality (Qualität) und danach eine Farbkorrekturoption.

∠ 37 "Standarddruckmethoden (Windows)" auf Seite 66

Zusätzliche Anpassungen können durch Klicken auf **Settings (Einstellungen)** vorgenommen werden.

	Current Settings	•	Save/Del
Media Settings			
Media Type :	Premium Luster Photo Paper (250)	*	P * 1
Second -	Rol Paper - ddin (1118 mm)		Λ.
and de l	ten in Inf		-A-
Circ Collinso	Acquire and		
Size Settings	Letter 8 1/2 × 11 in		
Paper size :	rene e de v ven	- Steel	etter 8 1/2 x 11 m
Fit to Roll P	aper Width 🕑 Borderless 🛛 Custom Paper S	CE	# SterSuper &3 / 8 329 v 483
Print Quality	-		
Select Targ	et Advanced Settings		aper Remaining:
	Calor Ridell Elector	-	
Print Mode :	Cond John Cheve		
Print Mode : Color Mode :	Business Graphics		1 34
Color Mode :	Business Graphics	•	
Color Mode :	Business Graphics Settings	•	
Color Mode :	Business Graphics Business Graphics Settings Quality • 200X1440 dpt	•	
Color Mode :	Business Graphics Business Graphics Settings (guarry + / 20x 2+H opt High Speed	•	T
Color Mode :	Business Graphics Business Graphics Settings LQuary + / dox zero opi High Speed Gdge Smoothing	•	
Print Mode : Color Mode :	Business Graphics Business Graphics Location + rules area Settings Location + rules area Galaxies and thing Press Detail	•	Version 7.00
Print Mode : Color Mode :	Business Graphics Business Graphics Settings (QUINCY = r. ACIN. 2440. GDA Physics Second Imp Physics Detail		Version 7.00

3 Klicken Sie auf die Taste Settings (Einstellungen), um Gamma, Brightness (Helligkeit), Contrast (Kontrast), Saturation (Sättigung), Farbbalance und andere Einstellungen einzustellen.

> Weitere Informationen zu jedem Element finden Sie in der Druckertreiber-Hilfe.



Hinweis:

Sie können den Korrekturwert anhand des Beispielbildes im Fenster links überprüfen. Die Farbbalance kann eingestellt werden, indem Sie Color Circle (Farbkreis) oder Slide Bar (Schieber) für Color Adjustment Method (Farbanpassungsmethode) auswählen.

4

1

Überprüfen Sie weitere Einstellungen, und beginnen Sie dann mit dem Drucken.

Einstellungen unter Mac OS X

Wenn Sie Anwendungen mit Farbmanagementfunktion verwenden, legen Sie fest, wie die Farben aus diesen Anwendungen angepasst werden sollen.

Wenn Sie Anwendungen ohne eigene Farbmanagementfunktion einsetzen, beginnen Sie mit Schritt 2.

Wählen Sie die Farbverwaltungsoption **Printer Manages Colors (Drucker verwaltet Farben)**, wenn Sie die folgenden Anwendungen verwenden.

Adobe Photoshop CS3 oder höher Adobe Photoshop Elements 6 oder höher Adobe Photoshop Lightroom 1 oder höher Stellen Sie in anderen Anwendungen **No Color Management (Kein Farbmanagement)** ein.

Hinweis: Weitere Informationen über unterstützte Plattformen finden Sie auf der Webseite für die betreffende Anwendung.

Beispiel für Adobe Photoshop CS5

Öffnen Sie das Fenster Print (Drucken).

Wählen Sie Color Management (Farbmanagement) und anschließend Document (Dokument). Wählen Sie Printer Manages Colors (Drucker verwaltet Farben) als Einstellung für Color Handling (Farbhandhabung) und klicken Sie dann auf Print (Drucken).



2

Rufen Sie den Druckbildschirm auf.

 \bigtriangleup "Standarddruckmethoden (Mac OS X)" auf Seite 70

3 Wählen Sie Color Matching (Farbanpassung) aus der Liste und klicken Sie anschließend auf EPSON Color Controls (EPSON Modus Farbanpassung).



Hinweis:

4

EPSON Color Controls (EPSON Modus Farbanpassung) ist in den folgenden Anwendungen nicht verfügbar, wenn Schritt 1 ausgelassen wird.

- Adobe Photoshop CS3 oder höher
- Adobe Photoshop Lightroom 1 oder höher
- Adobe Photoshop Elements 6 oder höher
- Wählen Sie **Printer Settings** (**Druckereinstellungen**) aus der Liste und danach **Advanced Settings** (**Erweit. Einstellungen**) für **Mode** (**Modus**).

5

Wählen Sie eine Farbkorrekturoption aus der Liste **Color Mode (Farbmodus)**.

Zusätzliche Anpassungen können durch Klicken auf **Settings (Einstellungen)** vorgenommen werden.

	Printer: EPSON SC-TXXXX :	
1000		
	Presets: Default Settings +	
	Copies: 1	
	Pages: 💿 All	
	From: 1 to: 1	
	Paper Size: Super A1 (Roll Pap 🗧 610 by 914 mm	
	Orientation:	
—	Printer Settings	
	Page Setup: Roll Paper – Borderless (Auto Expand)	
	Roll Paper Width: 44 inch (1118 mm)	:
	Media Type: Premium Luster Photo Paper (260)	+
	Printer information has been acquired. Acquire Inf	o
	Mode: Select Target	
	Advanced Settings	
	Print Mode: Color/B&W Photo	
	Color Mode: Rusiness Craphics	
	Color mode: Usiness chapmes	1.00
	settings	1
	Click found	100
	High Speed	P
		1/ 0
	Cancel	Print

Hinweis:

Wenn Sie die folgenden Anwendungen unter Mac OS X 10.5 verwenden, deaktivieren Sie das Kontrollkästchen **Use Generic RGB (Allg. RGB verw.)**.

- Adobe Photoshop CS3 oder höher
- Adobe Photoshop Lightroom 1 oder höher
- □ Adobe Photoshop Elements 6 oder höher

Aktivieren Sie das Kontrollkästchen, wenn Sie eine andere Anwendung als eine der oben aufgeführten verwenden.



Nehmen Sie die erforderlichen Einstellungen vor.

Weitere Informationen zu jedem Element finden Sie in der Druckertreiber-Hilfe.



7

Überprüfen Sie weitere Einstellungen, und beginnen Sie dann mit dem Drucken.

Mehrseiten-/Posterdruck

Sie können mehrere Seiten auf einem einzelnen Blatt oder eine einzelne Seite auf mehreren Blättern drucken.

Es stehen folgende drei Methoden für Mehrseiten-/ Posterdruck zur Verfügung.

• Folded Double-Side (Doppelseitig, gefaltet) (nur Windows)

Zwei aufeinanderfolgende Seiten werden auf einem einzelnen Blatt gedruckt. Die zweite Seite wird um 180° gedreht und dann neben die erste Seite gedruckt, sodass das Papier zu einem doppelseitigen Dokument gefaltet werden kann.



• N-up

Auf einem einzelnen Blatt können zwei oder vier aufeinanderfolgende Seiten gedruckt werden.



• Poster (nur Windows)

Eine einzelne Seite kann über mehrere Blätter gedruckt werden. Die Blätter können dann zu großen Postern zusammengesetzt werden (bis zu 16 Mal die Originalgröße). Falls **Borderless Poster Print** (Randloser Posterdruck) ausgewählt wird, können die Blätter ohne Beschneidung der Kanten zusammengefügt werden, da aber die Abschnitte außerhalb der Kanten verloren gehen, können die Zusammensetzungen fehlerhaft sein.



Folded Double-Side (Doppelseitig, gefaltet) (nur Windows)

Wählen Sie in der Registerkarte Layout des Druckertreibers **Page Layout (Seitenlayout)**. Wählen Sie als nächstes **Folded Double-Side** (**Doppelseitig, gefaltet**) und klicken Sie auf die Taste **Settings (Einstellungen)**.

∠ Standarddruckmethoden (Windows)" auf Seite 66



2 Wählen Sie in der Registerkarte Folded Double-Side Setting (Einstellung Gefaltet doppelseitig) **Binding Edge (Heftkante)** und **Binding Margin (Bundsteg)**.

Folded Double-Side Setting
Binding Edge Bottom O Top A V A
Margin Setting
Binding Margin 0.00 🚖 (0.00 - 1.97)
Unit 🔘 mm 🔘 inch
Print Folded Line
OK Cancel Help

Überprüfen Sie weitere Einstellungen, und beginnen Sie dann mit dem Drucken.

N-up

3

Hinweis:

- Unter Windows können Sie die N-up Druckfunktion bei Randlosdruck nicht nutzen.
- Unter Windows können Sie die Funktion Reduce/ Enlarge (Skalierter Druck) (Passend auf Seite) verwenden, um die Daten auf verschiedene Papierformate zu drucken.

∠ 𝔅 "Drucken mit nicht standardisierten Größen" auf Seite 101



Einstellungen unter Windows

1

Wählen Sie in der Registerkarte Layout des Druckertreibers **Page Layout (Seitenlayout)**. Wählen Sie als nächstes **N-up** und klicken Sie auf die Taste **Settings (Einstellungen)**.

∠ Standarddruckmethoden (Windows)" auf Seite 66



2 Wählen Sie in der Registerkarte Print Layout (Druck-Layout) Number of pages per sheet (Anzahl der Seiten pro Blatt) und Page Order (Seitenreihenfolge).

Wenn das Kontrollkästchen **Print page frames** (Seitenrahmen drucken) aktiviert ist, werden Seitenrahmen auf jeder Seite gedruckt.



3

Überprüfen Sie weitere Einstellungen, und beginnen Sie dann mit dem Drucken.

Einstellungen unter Mac OS X

Wenn der Druckbildschirm angezeigt wird, wählen Sie **Layout** aus der Liste und geben Sie die Anzahl von Seiten pro Blatt usw. ein.

$\measuredangle 3$ "Standarddruckmethoden (Mac OS X)" auf Seite 70



Hinweis:

Mit der Funktion **Border (Rahmen)** können Sie Rahmen um die angeordneten Seiten drucken.

2 Überprüfen Sie weitere Einstellungen, und beginnen Sie dann mit dem Drucken.

Poster (nur Windows)

1

Wählen Sie in der Registerkarte Layout des Druckertreibers **Page Layout (Seitenlayout)**. Wählen Sie als nächstes **Poster** und klicken Sie auf die Taste **Settings (Einstellungen)**.

∠ Standarddruckmethoden (Windows)" auf Seite 66



2 Wählen Sie im Dialog Poster Settings (Postereinstellungen) die Einstellung Number of panels (Anzahl der Bereiche).





Aktivieren oder deaktivieren Sie Randlosdruck.

Wenn ohne Rand gedruckt werden soll: Aktivieren Sie Borderless Poster Print (Randloser Posterdruck).

 4x4 Please select the panels that you don't wish to be printed. (The panels which appear grayed out will not be printed) 	
Borderless Poster Print	

Hinweis:

Wenn Borderless Poster Print (Randloser Posterdruck) abgeblendet ist, unterstützt das gewählte Papier oder das Format keinen Randlosdruck.

∠ 𝗊 "Unterstützte Medienformate für den Randlosdruck" auf Seite 112

∠𝔅 "Tabelle der Epson-Spezialmedien" auf Seite 232

Falls Single Cut (Einfach schneiden) oder Double Cut (Doppelt schneiden) für Auto Cut (Autom. abtrennen) ausgewählt wird, wird das Bild 1 oder 2 mm innerhalb des Bildes geschnitten, was zu unperfekten Fügeverbindungen führt. Wenn mit Rand gedruckt werden soll: Deaktivieren Sie Borderless Poster Print (Randloser Posterdruck).

Poster Settings Number of panels 2×1 © 2×1 © 2×2 0 3×3 0 4×4 Please select the panels that you don't wish to be printed. (The panels which appear grayed out will not	1 3 4
be printed) Borderless Poster Print Print Cutting Guides	
Overlapping Align	ment Marks O Trim Lines Cancel Help

Hinweis:

Hinsichtlich der Größe nach dem Zusammenfügen gilt:

Falls **Borderless Poster Print (Randloser Posterdruck)** nicht ausgewählt wird, wird eine Option **Print Cutting Guides (Schnittmarken drucken)** angezeigt.

Die Endgröße ist dieselbe, unabhängig davon, ob **Trim Lines (Schnittlinien)** aktiviert oder deaktiviert ist. Wenn jedoch **Overlapping Alignment Marks (Ausrichtungsmarken zur Überlappung)** aktiviert ist, ist die Endgröße etwas kleiner durch Überlappung.

Δ	
4	

Überprüfen Sie weitere Einstellungen, und beginnen Sie dann mit dem Drucken.

Zusammensetzen von Posterblättern mit bedruckten Rändern

Falls **Overlapping Alignment Marks** (Ausrichtungsmarken zur Überlappung) ausgewählt wird, werden Verbindungshilfen (angezeigt durch Linien durch und um die X-Markierungen in der nachfolgenden Abbildung) auf jedem Blatt ausgedruckt.



Hinweis:

Bei einem Farbausdruck sind die Verbindungshilfen blau und die Schnittführungen rot; andernfalls werden alle Hilfslinien schwarz gedruckt.

Im folgenden Abschnitt wird beschrieben, wie vier gedruckte Seiten zusammengefügt werden.



1

Legen Sie die beiden oberen Blätter bereit und schneiden Sie den überstehenden Rand vom linken Blatt ab, indem Sie entlang der Verbindungslinie zwischen den beiden Verbindungshilfen schneiden (die Mittelpunkte der X-Markierungen.



2 Legen Sie das obere linke Blatt über das obere rechte Blatt. Richten Sie die X-Marken miteinander aus (siehe Abbildung unten) und befestigen Sie sie provisorisch mit einem Klebeband auf der Rückseite.



3 Wo die beiden Blätter sich überlappen, schneiden Sie den überstehenden Rand entlang der Linie ab, die die beiden Schnittlinien verbindet (die Linien links von den X-Markierungen).



× × 4

Setzen Sie die beiden Blätter wieder zusammen.

Kleben Sie die Rückseiten der Blätter mit einem Klebeband zusammen.





6

Wiederholen Sie die Schritte 1 bis 4 für die unteren Blätter.

Schneiden Sie die Unterseite der oberen Blätter, indem Sie entlang der Linie, die die beiden Verbindungshilfen verbindet (die Linien über den X-Markierungen), schneiden.



7 Legen Sie das obere Blatt über das untere Blatt. Richten Sie die X-Marken miteinander aus (siehe Abbildung unten) und befestigen Sie sie provisorisch mit einem Klebeband auf der Rückseite.



8 Wo die beiden Blätter sich überlappen, schneiden Sie den überstehenden Rand entlang der Linie ab, die die beiden Schnittlinien verbindet (die Linien oberhalb der X-Markierungen).









Fügen Sie die oberen und unteren Blätter zusammen.

Kleben Sie die Rückseiten der Blätter mit einem Klebeband zusammen.





Nach dem Zusammensetzen aller Blätter schneiden Sie die Ränder entlang der Schnittlinien (außerhalb der X-Markierungen) ab.







2

Drucken mehrerer Dokumente (der Layout Manager) (nur Windows)

Dokumente, die in verschiedenen Anwendungen erstellt wurden, können entsprechend dem von Ihnen gewählten Layout zusammen gedruckt werden. Mithilfe des Layout Manager kann die Effizienz verbessert und Papier gespart werden.

Musterlayout für mehrere Dokumente





Einstellverfahren für den Druck

Öffnen Sie die Datei, die Sie drucken möchten, in der Anwendung.

Wählen Sie in der Registerkarte Printer Settings (Druckereinstellungen) des Druckertreibers
Layout Manager und im Bereich Size Settings (Größeneinstellungen) die Einstellung für
Paper Size (Papierformat), die für das Dokument in der Quellanwendung ausgewählt wurde.

② "Standarddruckmethoden (Windows)" auf Seite 66



Hinweis:

3

Die **Paper Size (Papierformat)** ist die Größe des Dokuments im Layout Manager. Das eigentliche Druckpapierformat wird im Fenster in Schritt 6 eingestellt.

Klicken Sie auf **OK**. Wenn Sie aus einer Anwendung drucken, wird das Fenster Layout Manager geöffnet.

Die Druckdaten werden nicht gedruckt, sondern eine Seite wird im Fenster Layout Manager als Objekt angeordnet.

4 Lassen Sie den Layout Manager-Bildschirm offen und wiederholen Sie die Schritte 1 bis 3, bis alle Dokumente zum Layout hinzugefügt wurden.

Die Objekte werden im Fenster Layout Manager hinzugefügt.

Ordnen Sie die Objekte im Fenster Layout Manager an.

Objekte können in neue Positionen gezogen und ihre Größe verändert werden; darüber hinaus können sie mithilfe der Optionen im **Object** (**Objekt**)-Menü neu angeordnet oder gedreht werden.

Die Gesamtgröße und Platzierung der Objekte kann mithilfe der Optionen **Preferences** (Einstellungen) und Arrangement (Anordnung) im File (Datei)-Menü verändert werden.

Weitere Informationen zu jeder Funktion finden Sie in der Hilfe im Layout Manager-Fenster.



6

5

Klicken Sie auf **Properties (Eigenschaften)** im **File (Datei)**-Menü und passen Sie die Druckereinstellungen im Druckertreiberdialog ein.



Überprüfen Sie die **Media Settings** (**Medieneinstellungen**) und wählen Sie eine **Print Quality (Qualität)**.

7 Klicken Sie auf das Menü File (Datei) im Fenster Layout Manager und anschließend auf Print (Drucken).

Der Druckvorgang beginnt.

Speichern und Abfragen von Einstellungen

Sie können die Anordnung des Fensters Layout Manager und den Inhalt der Einstellungen in einer Datei speichern. Wenn Sie die Anwendung während der Arbeit schließen müssen, können Sie den aktuellen Stand in einer Datei speichern und später zur Fortsetzung wieder öffnen.

Speichern

- Klicken Sie im Bildschirm Layout Manager auf das File (Datei)-Menü und danach auf Save As (Speichern unter).
- 2 Ge Spe

Geben Sie den Dateinamen ein, wählen Sie den Speicherort und klicken Sie auf **Save** (Speichern).



1

Schließen Sie das Fenster Layout Manager.

Öffnen gespeicherter Dateien

Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Utility-Symbol im Windows Taskbar (Taskleiste) (😭) und klicken Sie im angezeigten Kontextmenü auf **Layout Manager**.

Das Fenster Layout Manager wird angezeigt.

Wenn das Utility-Symbol nicht in der Windows Taskbar (Taskleiste) angezeigt wird, ∠? "Überblick über die Registerkarte Utility" auf Seite 144

2 Klicken Sie im Fenster Layout Manager auf das Menü File (Datei) und anschließend auf Open (Öffnen).



Wählen Sie den Speicherort und öffnen Sie die benötigte Datei.

Hinweise zum Farbmanagement

Selbst wenn dieselben Bilddaten verwendet werden, kann das angezeigte Bild anders aussehen als das Originalbild, und die Druckergebnisse können von der Bildschirmdarstellung abweichen. Dieser Effekt wird verursacht durch die unterschiedliche Charakteristik, mit der Eingabegeräte wie Scanner oder Digitalkameras Farben als elektronische Daten aufzeichnen, und wenn Ausgabegeräte wie Bildschirme und Drucker die Farben anhand dieser Farbdaten reproduzieren. Das Farbmanagementsystem ist ein Mittel zur Anpassung der unterschiedlichen Farbkonvertierungsarten von Eingabe- und Ausgabegeräten. Ein Farbmanagementsystem wird bei Betriebssystemen wie Windows und Mac OS sowie bei Bildbearbeitungsanwendungen mitgeliefert. Windows und Mac OS X verfügen jeweils über die Farbmanagementsysteme ICM und ColorSync.

Bei einem Farbmanagementsystem wird eine Farbdefinitionsdatei, die als "Profil" bezeichnet wird, zur Farbanpassung zwischen den Geräten verwendet. (Diese Datei wird auch als ICC-Profil bezeichnet.) Das Profil eines Eingabegeräts wird als Eingabeprofil (oder Quellprofil) und das Profil eines Ausgabegeräts, beispielsweise eines Druckers, als Druckerprofil (oder Ausgabeprofil) bezeichnet. Ein Profil wird im Treiber dieses Druckers für jedes Medium erstellt.

Die Farbkonvertierungsbereiche des Eingabegerätes und der Farbreproduktionsbereich des Ausgabegerätes sind unterschiedlich. Daher gibt es Farbbereiche, die selbst bei Farbanpassung unter Verwendung eines Profils nicht übereinstimmen. Zusätzlich zur Profilfestlegung setzt das Farbmanagementsystem die Konvertierungsbedingungen für Bereiche mit fehlgeschlagener Farbanpassung als "intent" ("Priorität") fest. Name und Art der Priorität variieren je nach verwendetem Farbverwaltungssystem. Die Farben der Druckausgabe und des Bildschirms können nicht durch Farbmanagement zwischen Eingabegerät und Drucker angepasst werden. Damit beide Farben übereinstimmen, müssen Sie auch die Farben zwischen dem Eingabegerät und der Anzeige aneinander anpassen.

Farbmanagement-Druck einstellungen

Sie können mit Farbmanagement drucken, indem Sie den Druckertreiber dieses Druckers auf die folgenden zwei Arten verwenden.

Wählen Sie die beste Methode entsprechend dem verwendeten Anwendungsprogramm, der Betriebssystemumgebung, der gewünschten Druckausgabe usw.

Einstellen des Farbmanagements mit den Anwendungen

Diese Methode gilt für das Drucken aus Anwendungen, die Farbmanagement unterstützen. Alle Farbmanagementprozesse werden vom Farbmanagementsystem der Anwendung ausgeführt. Diese Methode ist nützlich, wenn Sie dieselben Farbmanagement-Druckergebnisse mit einer allgemeinen Anwendung in verschiedenen Betriebssystemungebungen erzielen möchten.

∠ → "Einstellen des Farbmanagements mit den Anwendungen" auf Seite 133

Farbmanagement-Einstellungen mit dem Druckertreiber

Der Druckertreiber verwendet das Farbmanagementsystem des Betriebssystems und führt alle Farbmanagement-Prozesse aus. Sie können das Farbmanagement im Druckertreiber auf die folgenden zwei Arten einstellen.

□ Host ICM (Host-ICM) (Windows)/ColorSync (Mac OS X)

Verwenden Sie diese Option, wenn Sie aus Anwendungen drucken, die Farbmanagement unterstützen. Wirksam zum Erzielen von gleichen Druckergebnissen aus verschiedenen Anwendungen unter demselben Betriebssystem.

∠ → "Farbmanagement-Druck mit Host-ICM (Windows)" auf Seite 135

∠ → "Farbmanagement-Druck mit ColorSync (Mac OS X)" auf Seite 136 □ Driver ICM (Treiber-ICM) (nur Windows)

Diese Option ermöglicht den Farbmanagement-Druck aus Anwendungen, die Farbmanagement nicht unterstützen.

∠ → "Farbmanagement-Druck mit Treiber-ICM (nur Windows)" auf Seite 137

Einstellen von Profilen

Die Einstellungen für Eingabeprofil, Druckerprofil und Priorität (Anpassungsmethode) variieren für drei Arten von Farbmanagement-Druck, da ihre Farbmanagement-Engines unterschiedlich eingesetzt werden, weil die Verwendung von Farbmanagement nicht bei allen Engines gleich ist. Konfigurieren Sie die Einstellungen im Druckertreiber oder in der Anwendung anhand der folgenden Tabelle.

	Eingabe-	Drucker-	Priori-
	profil-Ein-	profil-Ein-	täts-Ein-
	stellun-	stellun-	stellun-
	gen	gen	gen
Driver ICM (Trei- ber-ICM) (Windows)	Drucker- treiber	Drucker- treiber	Drucker- treiber
Host ICM (Host-ICM) (Windows)	Anwen- dung	Drucker- treiber	Drucker- treiber
ColorSync	Anwen-	Drucker-	Anwen-
(Mac OS X)	dung	treiber	dung
Anwen-	Anwen-	Anwen-	Anwen-
dung	dung	dung	dung

Druckerprofile für jeden Papiertyp, der zur Durchführung von Farbmanagement erforderlich ist, werden mit dem Druckertreiber des Druckers installiert.

Sie können das Profil aus dem Druckertreiber-Einstellungsfenster auswählen.

∠ → "Farbmanagement-Druck mit Treiber-ICM (nur Windows)" auf Seite 137

∠ → "Farbmanagement-Druck mit Host-ICM (Windows)" auf Seite 135

∠ → "Farbmanagement-Druck mit ColorSync (Mac OS X)" auf Seite 136

∠ → "Einstellen des Farbmanagements mit den Anwendungen" auf Seite 133

Einstellen des Farbmanagements mit den Anwendungen

Einstellen des Farbmanagements mit den Anwendungen Drucken Sie aus Anwendungen mit Farbmanagement-Funktion. Stellen Sie das Farbmanagement in der Anwendung ein und deaktivieren Sie die Farbmanagement-Funktion des Druckertreibers.



Stellen Sie das Farbmanagement in den Anwendungen ein.

Beispiel für Adobe Photoshop CS5

Öffnen Sie das Fenster Print (Drucken).

Wählen Sie Color Management (Farbmanagement) und anschließend Document (Dokument). Wählen Sie Photoshop Manages Colors (Photoshop verwaltet Farben) als Einstellung für Color Handling (Farbhandhabung), wählen Sie das Printer Profile (Druckerprofil) und die Rendering Intent (Wiedergabepriorität), und klicken Sie anschließend auf Print (Drucken).



2

Rufen Sie das

Druckertreiber-Einstellungsfenster auf (Windows) oder den Druckbildschirm (Mac OS X).

Stellen Sie den Druckertreiber ein.

Unter Windows

∠ Standarddruckmethoden (Windows)" auf Seite 66

Unter Mac OS X

∠ Standarddruckmethoden (Mac OS X)" auf Seite 70

Schalten Sie das Farbmanagement aus.

Unter Windows

3

Wählen Sie in der Registerkarte Printer Settings (Druckereinstellungen) Advanced Settings (Erweit. Einstellungen) im Bereich Print Quality (Qualität) und wählen Sie Off (No Color Management) (Aus (Kein Farbmanagement)) für Color Mode (Farbmodus).



Unter Mac OS X Wählen Sie Printer Settings (Druckereinstellungen) aus der Liste und danach Advanced Settings (Erweit. Einstellungen) für Mode (Modus). Wählen Sie Off (No Color Management) (Aus (Kein Farbmanagement)) für Color Mode (Farbmodus).

Printer: EPSON SC-TXXXX \$	
Presets: Default Settings \$	
Contex I	
Copres.	
Pages: • All From: 1 to: 1	
Paper Size: Super A1 (Roll Pap \$ 610 by 914 mm	
Orientation:	
Printer Settings 🗘	
Page Setup: Roll Paper – Borderless (Auto Expand)	
Roll Paper Width: 44 inch (1118 mm)	\$
Media Type: Premium Luster Photo Paper (260)	٥)
Printer information has been acquired. Acqu	ire Info
Mode: O Select Target	
 Advanced Settings 	
Print Mode: Color/8&W Photo	
Color Mode: Off (No Color Management) +	
Settings	34
Resolution: Max Quality - 720x1440 dpi 🛟	
High Speed	
Finest Detail	

4

Überprüfen Sie weitere Einstellungen, und beginnen Sie dann mit dem Drucken.

Farbmanagement-Einstel lungen mit dem Druckertreiber

Farbmanagement-Druck mit Host-ICM (Windows)

Verwenden Sie Bilddaten mit eingebettetem Eingabeprofil. Außerdem muss die Anwendung ICM unterstützen.

1

Konfigurieren Sie die Farbmanagement-Einstellungen in der Anwendung.

Konfigurieren Sie die Einstellungen je nach Anwendung und gemäß der folgenden Tabelle unten.

Adobe Photoshop CS3 oder höher Adobe Photoshop Elements 6 oder höher Adobe Photoshop Lightroom 1 oder höher

BS	Farbmanagement-Ein- stellungen
Windows 10, Windows 8.1, Windows 8, Windows 7, Windows Vista	Printer Manages Colors (Drucker verwaltet Farben)
Windows XP (Service Pack 2 oder höher und .NET 3.0 oder höher)	
Windows XP (abweichend von oben)	No Color Management (Kein Farbmanagement)

Stellen Sie in anderen Anwendungen **No Color Management (Kein Farbmanagement)** ein.

Hinweis:

Weitere Informationen über unterstützte Plattformen finden Sie auf der Webseite für die betreffende Anwendung. Beispiel für Adobe Photoshop CS5

Öffnen Sie das Fenster Print (Drucken).

Wählen Sie Color Management (Farbmanagement) und anschließend Document (Dokument). Wählen Sie Printer Manages Colors (Drucker verwaltet Farben) als Einstellung für Color Handling (Farbhandhabung) und klicken Sie dann auf Print (Drucken).



Wenn Sie Anwendungen ohne eigene Farbmanagementfunktion einsetzen, beginnen Sie mit Schritt 2.

2 Wählen Sie in der Registerkarte Printer Settings (Druckereinstellungen) des Druckertreibers Advanced Settings (Erweit. Einstellungen) für Print Quality (Qualität), wählen Sie dann und wählen Sie ICM für Color Mode (Farbmodus) und klicken Sie auf Settings (Einstellungen).

∠ Standarddruckmethoden (Windows)" auf Seite 66



3

4

Wählen Sie Host ICM (Host-ICM).

Wenn Epson-Spezialmedien für **Media Type** (**Medium**) in der Registerkarte Printer Settings (Druckereinstellungen) ausgewählt wurden, wird das dem Medientyp entsprechende Druckerprofil automatisch ausgewählt und im Feld **Printer Profile Description** (**Druckerprofil-Beschreibung**) angezeigt.

Um das Profil zu ändern, wählen Sie unten Show all profiles (Alle Profile anzeigen).

CM Mode : Show all profiles	Host ICM 🔹		
/ Image			Printer Profile Description
Input Profile :		_	EPSON SC-
Intent :	Perceptual	-	T3000_5000_7000_Series Premium Glossy Photo Paper
Printer Profile :	EPSON Standard	•	250
Graphics			
Input Profile :		-	
Intent :		-	
Printer Profile :		Ŧ	
Text			
Input Profile :		-	
Intent :		-	
		_	

Überprüfen Sie weitere Einstellungen, und beginnen Sie dann mit dem Drucken.

Farbmanagement-Druck mit ColorSync (Mac OS X)

Verwenden Sie Bilddaten mit eingebettetem Eingabeprofil. Außerdem muss die Anwendung ColorSync unterstützen.

Hinweis:

Abhängig von der Anwendung wird der Farbmanagement-Druck mit **ColorSync** ggf. nicht unterstützt.

1 Deaktivieren Sie die

Farbmanagement-Funktionen in der Anwendung.

2 ^{Ru}

3

Rufen Sie den Druckbildschirm auf.

∠ Standarddruckmethoden (Mac OS X)" auf Seite 70

Wählen Sie **Color Matching (Farbanpassung)** aus der Liste und klicken Sie anschließend auf **ColorSync**.

Printer:	EPSON SC-TXXXX	:
Presets:	Default Settings	•
Copies: Pages: Paper Size: Orientation:	All From: 1 to: 1 Super A1 (Roll Pap ; 610 by 91 T	4 mm
	Color Matching	<u>.</u>
Profile: Aut	omatic	+
EPSO Photo	N SC-T3000_5000_7000_Series Pre 9 Paper 260	mium Luster
		Cancel

Wählen Sie Printer Settings

 (Druckereinstellungen) aus der Liste und danach Advanced Settings (Erweit.
 Einstellungen) für Mode (Modus). Wählen Sie Off (No Color Management) (Aus (Kein Farbmanagement)) für Color Mode (Farbmodus).



Überprüfen Sie weitere Einstellungen, und beginnen Sie dann mit dem Drucken.

5

Farbmanagement-Druck mit Treiber-ICM (nur Windows)

Der Druckertreiber verwendet für das Farbmanagement seine eigenen Druckerprofile. Sie können die folgenden beiden Farbkorrekturmethoden verwenden.

Driver ICM (Basic) (Treiber-ICM (Standard))

Geben Sie einen Profiltyp und eine Priorität zur Verarbeitung aller Bilddaten ein.

Driver ICM (Advanced) (Treiber-ICM (Erweitert))

Der Druckertreiber unterscheidet in den Bilddaten zwischen den Bereichen **Image (Bild), Graphics** (**Grafik)** und **Text**. Geben Sie drei Arten von Profilen und Prioritäten zur Verarbeitung der Bereiche ein. Wenn Sie Anwendungen mit Farbmanagement-Funktion verwenden Stellen Sie die Farbverarbeitung in der Anwendung ein, bevor Sie die Druckertreiber-Einstellungen konfigurieren.

Konfigurieren Sie die Einstellungen je nach Anwendung und gemäß der folgenden Tabelle unten.

Adobe Photoshop CS3 oder höher Adobe Photoshop Elements 6 oder höher Adobe Photoshop Lightroom 1 oder höher

BS	Farbmanagement-Ein- stellungen
Windows 10,	Printer Manages Colors
Windows 8.1,	
Windows 8,	
Windows 7,	
Windows Vista	
Windows XP	
(Service Pack 2 oder höher und .NFT 3.0 oder höher)	
Windows XP (abweichend von oben)	No Color Management (Kein Farbmanagement)

Stellen Sie in anderen Anwendungen **No Color Management (Kein Farbmanagement)** ein.

Hinweis:

Weitere Informationen über unterstützte Plattformen finden Sie auf der Webseite für die betreffende Anwendung.

Beispiel für Adobe Photoshop CS5

Öffnen Sie das Fenster Print (Drucken).

Wählen Sie Color Management (Farbmanagement) und anschließend Document (Dokument). Wählen Sie Printer Manages Colors (Drucker verwaltet Farben) als Einstellung für Color Handling (Farbhandhabung) und klicken Sie dann auf Print (Drucken).

nt Settings [2] [2]		
	Color Hageling:	
Center Image	Printer Manages Colors	*
Cop: -125.412	management in the print settings dialog box. Printer Profile:	
icaled Print Size	EPSON 3C-T3000_3000,7000_Series Deuteie	
Scale to Fit Media	Rendering Intent:	
saler 100%	Perceptual	
pht 541.8 - 2	Educk Point Compensation	
dth: 222.4	Proof Setup:	
d Reach doop 72 BH	Working CMTK	*
	Simulate Paper Color	
oynding Bax	🐼 Simulate Black Ink	
mm 💌		

Wählen Sie in der Registerkarte Printer Settings (Druckereinstellungen) des Druckertreibers Advanced Settings (Erweit. Einstellungen) für Print Quality (Qualität), wählen Sie dann und wählen Sie ICM für Color Mode (Farbmodus) und klicken Sie auf Settings (Einstellungen).

1

∠ Standarddruckmethoden (Windows)" auf Seite 66



2 Wählen Sie unter ICM Mode (ICM-Modus) im Fenster ICM die Option Driver ICM (Basic) (Treiber-ICM (Standard)) oder Driver ICM (Advanced) (Treiber-ICM (Erweitert)).

> Wenn Sie **Driver ICM (Advanced)** (**Treiber-ICM (Erweitert**)) auswählen, können Sie die Profile und die Priorität für Bild-, Grafikund Textdaten in jedem Bild festlegen.

Priorität	Erläuterung
Saturation (Sättigung)	Konvertiert die Daten mit der unveränderten aktuellen Sätti- gung.
Perceptual (Wahrneh- mung)	Konvertiert die Daten so, dass ein natürlicheres Bild erzeugt wird. Diese Funktion wird ver- wendet, wenn für Bilddaten ei- ne umfangreichere Farbskala eingesetzt wird.
Relative Colori- metric (Relativ farbmetrisch)	Konvertiert die Daten so, dass eine Reihe von Farbskalakoor- dinaten und Weißpunktkoordi- naten (oder Farbtemparatur- koordinaten) in den Originalda- ten mit ihren entsprechenden Druckkoordinaten überein- stimmen. Diese Funktion wird für viele Arten der Farbanpas- sung verwendet.
Absolute Colo- rimetric (Abso- lut farbmet- risch)	Ordnet absolute Farbskala- koordinaten zu Original- und Druckdaten zu und konvertiert die Daten. Daher erfolgt keine Farbtoneinstellung für Weiß- punkte (oder Farbtemperatu- ren) für die Original- oder Druckdaten. Diese Funktion wird für spezielle Zwecke ver- wendet, beispielsweise für den Logofarbdruck.



3

Überprüfen Sie weitere Einstellungen, und beginnen Sie dann mit dem Drucken.

Tipps für die Verwendung des Druckertreibers (Windows)

Anzeigen des Einstellungsfensters

Sie können den Druckertreiber folgendermaßen aufrufen:

□ Aus einer Windows-Anwendung

∠ Standarddruckmethoden (Windows)" auf Seite 66

□ Mit der Start-Schaltfläche

Auf dem control panel (Bedienfeld)

Führen Sie die folgenden Schritte aus, wenn Sie allgemeine Einstellungen für Anwendungen konfigurieren oder eine Druckerwartung ausführen möchten, wie z. B. Nozzle Check (Düsentest) oder Head Cleaning (Druckkopfreinigung).

Öffnen Sie **Devices and Printers** (Geräte und Drucker).

Für Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/ Windows 7

Klicken Sie in der folgenden Reihenfolge auf: Hardware and Sound (Hardware und Sound) (oder Hardware) > Devices and Printers (Geräte und Drucker).

Unter Windows Vista Klicken Sie in der folgenden Reihenfolge auf: **Hardware and Sound (Hardware und Sound)** und dann **Printer (Drucker)**. Unter Windows XP

Klicken Sie in der folgenden Reihenfolge auf: Printers and Other Hardware (Drucker und andere Hardware), und dann Printers and Faxes (Drucker und Faxgeräte).

Hinweis:

Wenn Sie in Windows XP die Control Panel (Systemsteuerung) in der Classic View (Klassische Ansicht) verwenden, klicken Sie auf Start, Control Panel (Systemsteuerung) und anschließend auf Printers and Faxes (Drucker und Faxgeräte).

2

Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol für den Drucker und anschließend auf **Printing preferences (Druckeinstellungen)**.

 See what's printing	
 Printing preferences	
Create shortcut	
Troubleshoot	
Remove device	
Properties	

Der Druckertreiberdialog wird angezeigt.



Nehmen Sie die erforderlichen Einstellungen vor. Diese Einstellungen werden zu den Standardeinstellungen des Druckertreibers.

Anzeige der Hilfe

Sie können die Druckertreiber-Hilfe folgendermaßen aufrufen:

- □ Klicken Sie auf **Help (Hilfe)**
- □ Klicken mit der rechten Maustaste auf das gewünschte Thema und anzeigen

Klicken auf die Schaltfläche Hilfe

Wenn Sie die **help (Hilfe)** aufrufen, können Sie sie über die Inhaltsseite oder über einen Suchbegriff lesen.



Klicken mit der rechten Maustaste auf das gewünschte Thema und anzeigen

Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Element, und klicken Sie auf **Help (Hilfe)**.



Hinweis:

Unter Windows XP, klicken Sie auf 👔 in der Titelleiste und anschließend auf den Begriff, für den Sie Hilfe anzeigen möchten.

3

Anpassen des Druckertreibers

Sie können die Einstellungen speichern oder die Anzeigeelemente jederzeit ändern.

Speichern verschiedener ausgewählter Einstellungen

Alle Druckertreibereinstellungen können gespeichert werden unter **Select Setting (Einstellung auswählen)**. Außerdem enthält **Select Setting (Einstellung auswählen)** vordefinierte Einstellungen, die für eine Vielzahl typischer Situationen verwendet werden.

Rufen Sie **Select Setting (Einstellung auswählen)** ab, um die Effizienz zu erhöhen, wenn Sie oft mit denselben Einstellungen drucken.

1 Wählen Sie in den Registerkarten Printer Settings (Druckereinstellungen), Layout, und Advanced (Erweitert) die Einstellungen, die Sie unter **Select Setting (Einstellung auswählen)** speichern möchten.



Klicken Sie auf Save/Del (Speichern/Löschen).



Geben Sie einen Namen im Feld **Name** ein, und klicken Sie anschließend auf **Save (Speichern)**.

Photo	Item	Current Settings	Registered Sett
Poster	Media Type	Premium Glossy	
Not Display	Color Density	0	
	Drying Time per	0	
	Paper Feed Adju	. 0	
	Paper Suction	0	
	Paper Thickness	з	-
1	Platen Gap	Auto	
No. 1	Roll Paper Back	Auto	
Name : Print	Select Target	Current Settings	
Comment	Print Mode	Color/88W Photo	
comment.	Print Quality Level	LEVEL 4 (Quality)	
	Resolution	Quality - 720x1	
	High Speed	Off	
	Finest Detail	off	
	Edge Smoothing	Off	-
	Color Adjustment	Business Graphics	
	Gamma	2.2	
	_ Setting	Default Setting	
	Source	Roll Paper - 44 i	
	Borderless	Off	-
Time :	Auto Cut	Normal Cut	

Sie können bis zu 100 Einstellungen speichern. Sie können eine von Ihnen registrierte Einstellung aus dem Listenfeld **Select Setting (Einstellung auswählen)** auswählen.

Hinweis:

Sie können die Einstellungen durch Klicken auf **Export** in einer Datei speichern. Sie können die Einstellungen gemeinsam nutzen, indem Sie auf **Import** klicken, um die gespeicherte Datei auf einem anderen Computer einzulesen.

Hinzufügen von Medien

Wählen Sie **Print Quality (Qualität)** und **Media Settings (Medieneinstellungen)** für die Medien, die Sie hinzufügen möchten, und speichern Sie sie als benutzerdefinierte Medien. Das benutzerdefinierte Medium wird zum Menü Media Type (Medium) im Bereich **Media Settings (Medieneinstellungen)** hinzugefügt.

-		

Wählen Sie in der Registerkarte Printer Settings (Druckereinstellungen) Advanced Settings (Erweit. Einstellungen) und passen Sie die Einstellungen wunschgemäß an.

Hinweis:

Sie können kein benutzerdefiniertes Medium hinzufügen, wenn **Select Target (Ziel wählen)** im Bereich **Print Quality (Qualität)** ausgewählt wird.

5

elect Setting :	Current Settings	•	Save/Del
Media Settings			
Media Type :	Premium Glossy Photo Paper (250)	*	
Source :	Roll Paper - 44 in (1118 mm)	-	Α
	Acquire In	1fo	- -
Size Settings		_	i
Paper Size :	A4 210 x 297 mm		Size:A4 210 x 297 mm
E Fit to Roll Pa	per Width Borderless Custom Paper	Sze	
Print Quality			
Print Quality Select Targe	t 💩 Advanced Settings		Paper Remaining:
Print Quality Select Targe Print Mode :	t 💿 Advanced Settings Calor,/SkW Photo	•	Paper Remaining:
Print Quality Select Targe Print Mode : Color Mode :	t 🛞 Advanced Settings Color/BdW Photo Business Graphics	•	Paper Remaining:
Print Quality Select Targe Print Mode : Color Mode :	t Advanced Settings Color/Ball Photo Business Graphics Settings.	•	Paper Remaining:
Print Quality Select Targe Print Mode : Color Mode : Resolution :	t	•	Poper Remaining:
Print Quality Select Targe Print Mode : Color Mode : Resolution :	t @ Advanced Settings Color,Bow Photo Business Graphics Settings, Quality - 720x1440 dis	•	Paper Remaining
Print Quality Select Targe Print Mode : Color Mode : Resolution :	t & Advanced Settings Calor (Mar Photo Business Gradins Guality - 720x 1440 ds Childri Speed Childri Speed	•	Paper Remaining:
Print Quality Select Targe Print Mode : Color Mode : Resolution :	t	•	Paper Remaining:
Print Quality Select Targe Print Mode : Color Mode : Resolution :	t & Advanced Settings Color (Star Minon Business Granks Gualty - 720:1446 (Star Gastry - 720:146 (Star Gastry - 720:	•	Poper Remaring Version 7.00

2 Klicken Sie auf Advanced Media Control (Erw. Mediensteu.) in der Registerkarte Advanced (Erweitert).

lelect Setting : Ourrent Setti	ngs •	Save/Del
Roll Paper Option		
Auto Cut : Normal	Cut 👻	
Auto Rotate	Banner	Δ
Print Page Line	Save Roll Paper	- -
Cooles		
copes	✓ Colate	Size: 44 210 x 297 mm
Copies : 1 😳	Reverse Order	
Pr	_	
Advanced Media Control	Custom Settions	Paper Remaining:
Other Settings		34
Print Bokg Color	Color Settings	
Job Settings	Details	
Hard Disk Unit		
V Active	Settings	Version 7.00
		version 7.00

Passen Sie die Einstellungen für das neue, benutzerdefinierte Medium an und klicken Sie auf **OK**.

3

Paper Configuration
Color Density -50 50 + 8 (%)
Drying Time per Page 0 (sec) 0 120
Paper Feed Adjustment
Paper Suction
Paper Thickness : 3 (0.1mm)
Platen Gap : Auto
Roll Paper Back Tension : Auto
Default OK Cancel Help

- Klicken Sie auf **Custom Settings** (**Benutzereinstellungen**) in der Registerkarte Advanced (Erweitert).
- Geben Sie einen Namen im Feld **Name** ein, und
- klicken Sie anschließend auf Save (Speichern).

		-	
	Item	Current Settings	Registered Sett.
	Media Type	Premium Glossy	-
	Color Density	0	-
	Drying Time per	0	
	Paper Feed Adju	0	-
	Paper Suction	0	
	Paper Thickness	3	-
1	Platen Gap	Auto	-
Name I	Roll Paper Back	Auto	-
Name : Paper 1	Select Target	Advanced Setti	
Comment :	Print Mode	Color/B&W Photo	
	Print Quality Level	LEVEL 4 (Quality)	
	* Resolution	Quality - 720x1	-
	High Speed	Off	-
	Finest Detail	Off	
	Edge Smoothing	Off	
	Color Adjustment	Business Graphics	-
	Gamma	2.2	
	Setting	Default Setting	
time :			

Sie können bis zu 100 Einstellungen speichern. Sie können eine von Ihnen registrierte Einstellung aus dem Listenfeld **Media Type (Medium)** auswählen.

Hinweis:

Sie können die Einstellungen durch Klicken auf **Export** in einer Datei speichern. Sie können die Einstellungen gemeinsam nutzen, indem Sie auf **Import** klicken, um die gespeicherte Datei auf einem anderen Computer einzulesen.

Neuanordnen von angezeigten Elementen

Um häufig verwendete Elemente sofort anzuzeigen, können Sie **Select Setting (Einstellung auswählen)**, **Media Type (Medium)** und **Paper Size (Papierformat)** wie folgt anordnen.

- □ Nicht benötigte Elemente ausblenden.
- □ Nach der häufigsten Verwendung neu anordnen.
- □ In Gruppen anordnen (Ordner).



Rufen Sie die Registerkarte **Utility** auf und klicken Sie auf **Menu Arrangement** (Menüanordnung).

EPSON X000000X Series Printing Preferences Arrow Id Protection	
Nozzle Check	Speed and Progress
Head Cleaning	Menu Arrangement
AtA Print Head Alignment	Export or Import
(FSON Status Monitor 3	EPSON UP Remote Panel 2
Monitoring Preferences	
Print Queue	
	OK Owneel Apply Help



Wählen Sie Edit Item (Element bearbeiten).



3

Sortieren oder gruppieren Sie die Elemente im Fenster **List (Liste)**.

- Sie können die Elemente durch Ziehen und Ablegen verschieben und anordnen.
- Klicken Sie auf Add Group (Gruppe hinzufügen), um eine neue Gruppe (einen Ordner) hinzuzufügen.
- □ Klicken Sie auf **Delete Group (Gruppe löschen**), um eine Gruppe (einen Ordner) zu löschen.

Ziehen Sie nicht benötigte Elemente nach Not Display (Keine Anzeige).



Hinweis:

Wenn Sie **Delete Group (Gruppe löschen)** ausführen, wird die Gruppe (Ordner) gelöscht, die Elemente in der gelöschten Gruppe (Ordner) bleiben jedoch erhalten.



Klicken Sie auf Save (Speichern).

Überblick über die Registerkarte Utility

Über die Registerkarte Utility des Druckertreibers können Sie auf folgende Funktionen zugreifen.



Nozzle Check (Düsentest)

Mit dieser Funktion wird ein Düsentestmuster gedruckt, um zu überprüfen, ob Düsen verstopft sind. Wenn Streifen oder Lücken in den Ausdrucken sichtbar sind, führen Sie zur Reinigung von verstopften Düsen eine Druckkopfreinigung durch.

∠ Reinigen des Druckkopfes" auf Seite 197

Head Cleaning (Druckkopfreinigung)

Wenn Streifen oder Lücken in den Ausdrucken sichtbar sind, führen Sie eine Druckkopfreinigung durch. Dabei wird die Druckkopfoberfläche gereinigt, um die Druckqualität zu verbessern.

∠ Reinigen des Druckkopfes" auf Seite 197

Print Head Alignment (Druckkopf-Justage)

Wenn die Druckergebnisse körnig oder unscharf erscheinen, führen Sie eine Print Head Alignment (Druckkopf-Justage) durch. Die Funktion Print Head Alignment (Druckkopf-Justage) justiert die Fehlausrichtung des Druckkopfes, die beim Drucken auftritt.

∠ ³ "Minimierung von Fehlausrichtungen (Druckerkopfjustage)" auf Seite 199

EPSON Status Monitor 3

Sie können den Druckerstatus, wie z. B. die restliche Tintenmenge und Fehlermeldungen, am Computer-Bildschirm prüfen. Wenn Rollenpapier auf der Rolle 1 oder Rolle 2 des SC-T7200D Series/ SC-T5200D Series eingelegt wird, können Sie ebenfalls prüfen, welche davon als Betriebsobjekt gewählt wurde, also verwendet wird.

SC-T7200 Series/SC-T5200 Series/SC-T3200 Series



SC-T7200D Series/SC-T5200D Series



Monitoring Preferences (Überwachungsoptionen)

Sie können auswählen, welche Fehlermeldungen im EPSON Status Monitor 3 angezeigt werden sollen oder eine Verknüpfung für das Utility-Symbol im Taskbar (Taskleiste) festlegen.
Tipps für die Verwendung des Druckertreibers (Windows)

Hinweis:

Wenn Sie das **Shortcut Icon (Shortcut-Symbol)** im Fenster Monitoring Preferences (Überwachungsoptionen) aktivieren, wird das Utility-Symbol im Windows-Taskbar (Taskleiste) angezeigt.

Durch Klicken mit der rechten Maustaste auf das Symbol können Sie das folgende Menü aufrufen und Wartungsfunktionen durchführen.

EPSON Status Monitor 3 startet, wenn Sie im angezeigten Menü auf den Druckernamen klicken.



Print Queue (Druckerwarteschl.)

Sie können eine Liste aller anstehenden Druckaufträge anzeigen.

Im Druckwarteschlange-Fenster können Sie die Informationen der auf den Druck wartenden Daten anzeigen und diese Druckaufträge löschen und erneut drucken.

Speed and Progress (Geschwindigkeit & Fortschritt)

Sie können verschiedene Funktionen für den Druckertreiber-Standardbetrieb festlegen.

Menu Arrangement (Menüanordnung)

Sie können die Anzeigeelemente **Select Settings** (Einstellungen wählen), Media Type (Medium) und Paper Size (Papierformat) anordnen. Zum Beispiel können Sie sie entsprechend ihrer Verwendungshäufigkeit sortieren. (Sie "Neuanordnen von angezeigten Elementen" auf Seite 142

Export or Import (Exportieren oder Importieren)

Sie können die Druckertreibereinstellungen exportieren und importieren. Diese Funktion ist nützlich, wenn bestimmte Druckertreibereinstellungen für mehrere Computer gelten sollen.

EPSON LFP Remote Panel 2

Sie können benutzerdefinierte Papiereinstellungen und andere Einstellungen konfigurieren. Einzelheiten finden Sie in der Hilfe von EPSON LFP Remote Panel 2.

Hinweis:

Wenn **EPSON LFP Remote Panel 2** abgeblendet ist, ist EPSON LFP Remote Panel 2 nicht installiert. Installieren Sie EPSON LFP Remote Panel 2 von derSoftware List (Software-Liste) auf der Software-CD.

Tipps für die Verwendung des Druckertreibers (Windows)

Deinstallation des Druckertreibers

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um den Druckertreiber und EPSON LFP Remote Panel 2 zu deinstallieren.

Wichtig:

- □ Sie müssen mit einem Administrators group (Administratorengruppe) angemeldet sein.
- Wenn unter Windows 7/Windows Vista ein Administrator-Kennwort oder eine Bestätigung erforderlich ist, geben Sie das Kennwort ein und fahren Sie mit der Prozedur fort.

Schalten Sie den Drucker aus und trennen Sie das Schnittstellenkabel.

Rufen Sie die **Control Panel (Systemsteuerung)** auf und klicken Sie auf **Uninstall a program** (**Programm deinstallieren**) in der Kategorie **Programs (Programme)**.

.51	Programs
	Uninstall a program
	Get programs

3

2

Wählen Sie die zu löschende Software aus und klicken Sie anschließend auf **Uninstall/Change** (Deinstallieren/ändern) (oder Change/ Remove (Ändern/Entfernen)/Add or remove (Hinzufügen oder entfernen)).

Sie können EPSON Status Monitor 3 und den Druckertreiber löschen, indem Sie EPSON SC-XXXXX Printer Uninstall auswählen.

Wählen Sie **EPSON LFP Remote Panel 2**, um EPSON LFP Remote Panel 2 zu entfernen.

Control Panel Home View installed updates	Uninstall or change a program To uninstall a program, select it from the list an	d then click Unins	tall, Change, er Repair.	
(In Nonleas Patients on all Instances are provided in the rection it is a second to be a seco	Organize Uninstall Name	Publisher	den hoge del	Installed On
	EPSON SC-TXXXX Series Printer Uninstall	SEIKO EP	SON Corporation	5/14/2012
	Control National Control (Control (Control)) Control (Control) Control (Con		enden enden Elepanten Elepanten Elepanten encodulor Cop encodulor	+4.3%2 4.05.3%2 4.05.3%2 4.05.3%2 4.05.3%2 4.45.3%2 4.45.3%2 4.45.3%2 4.45.3%2
	* · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			

Wählen Sie das Symbol für den Zieldrucker, und klicken Sie auf **OK**.

Printer Model	EPSON SC-TXXXX Series]	
	Version 7.8.4EN		
	ſ	ОК	Cancel

5

Folgen Sie den Hinweisen am Bildschirm, um fortzufahren.

Wenn die Bestätigungsmeldung zum Löschen angezeigt wird, klicken Sie auf Yes (Ja).

Nach einer Neuinstallation des Druckertreibers müssen Sie den Computer neu starten.

Tipps für die Verwendung des Druckertreibers (Mac OS X)

Tipps für die Verwendung des Druckertreibers (Mac OS X)

Anzeigen des Einstellungsfensters

Je nach Anwendung oder Betriebssystemversion kann der Aufruf des Druckertreiber-Einstellungsfensters variieren.

∠ Standarddruckmethoden (Mac OS X)" auf Seite 70

Anzeige der Hilfe

Klicken Sie auf (?) im Druckertreiber-Einstellungsfenster, um die Hilfe anzuzeigen.



Verwendung von Epson Printer Utility 4

Mit dem Epson Printer Utility 4 können Sie Wartungsaufgaben durchführen, wie z. B. Düsentest oder Druckkopfreinigung. Dieses Utility wird automatisch mit der Installation des Druckertreibers installiert.

Starten von Epson Printer Utility 4

Mac OS X 10.6.x oder später



- Wählen Sie System Preferences (Systemeinstellungen) > Print & Scan (Drucken & Scannen) (oder Print & Fax (Drucken & Faxen)) aus dem Apple-Menü.
- 2 Wählen Sie diesen Drucker und klicken Sie auf Options & Supplies (Optionen & Zubehör) > Utility (Dienstprogramm) > Open Printer Utility (Drucker-Dienstprogramm öffnen).

Mac OS X 10.5.8

	ć	1	
		ľ	

Wählen Sie System Preferences (Systemeinstellungen) > Print & Fax (Drucken & Faxen) aus dem Apple-Menü.



Wählen Sie diesen Drucker und klicken Sie auf Open Print Queue (Drucker-Warteliste öffnen) > Utility (Dienstprogramm).

Tipps für die Verwendung des Druckertreibers (Mac OS X)

Funktionen von Epson Printer Utility 4

Im Epson Printer Utility 4 können Sie die folgenden Funktionen ausführen.



EPSON Status Monitor

Sie können den Druckerstatus, wie z. B. die restliche Tintenmenge und Fehlermeldungen, am Computer-Bildschirm prüfen. Wenn Rollenpapier auf der Rolle 1 oder Rolle 2 des SC-T7200D Series/ SC-T5200D Series eingelegt wird, können Sie ebenfalls prüfen, welche davon zum Betrieb gewählt wurde, also verwendet wird.

SC-T7200 Series/SC-T5200 Series/SC-T3200 Series



SC-T7200D Series/SC-T5200D Series

0.0	Epson Prin	nter Utility 4		
EPSON EPSON Status Monitor Ink Len	XXXXXXXXX efs			
	Gar Home H	approx	incre fast.	
	Infor	mation)	
Maintenance Box Service Life	Paper Setup from Printer			
	COCOX	Paper (250) inch / 610 mm	Roll 2 Plain Paper Width 11.7 in Remaining	ch / 297 mm
				Update 🛛 🚺

Düsentest

Mit dieser Funktion wird ein Düsentestmuster gedruckt, um zu überprüfen, ob Düsen verstopft sind. Wenn Streifen oder Lücken in den Ausdrucken sichtbar sind, führen Sie zur Reinigung von verstopften Düsen eine Druckkopfreinigung durch.

∠ Reinigen des Druckkopfes" auf Seite 197

Head Cleaning (Druckkopfreinigung)

Wenn Streifen oder Lücken in den Ausdrucken sichtbar sind, führen Sie eine Druckkopfreinigung durch. Diese Funktion reinigt die Druckkopfoberfläche, um die Druckqualität zu verbessern.

∠ → "Reinigen des Druckkopfes" auf Seite 197

Print Head Alignment (Druckkopf-Justage)

Wenn die Druckergebnisse körnig oder unscharf erscheinen, führen Sie eine Print Head Alignment (Druckkopf-Justage) durch. Mit der Print Head Alignment (Druckkopf-Justage) werden Druckkopflücken korrigiert.

∠ Minimierung von Fehlausrichtungen (Druckerkopfjustage)" auf Seite 199

EPSON LFP Remote Panel 2

Sie können benutzerdefinierte Papiereinstellungen und andere Einstellungen konfigurieren. Einzelheiten finden Sie in der Hilfe von EPSON LFP Remote Panel 2.

Deinstallation des Druckertreibers

Bevor Sie den Druckertreiber oder EPSON LFP Remote Panel 2 neu installieren oder aktualisieren, deinstallieren Sie die entsprechende Software.

Mithilfe von Uninstaller können Sie den Druckertreiber deinstallieren.

Herunterladen des Deinstallationsprogramms Laden Sie das Uninstaller von der Epson-Webseite herunter.

http://www.epson.com/

Verwenden des Deinstallationsprogramms Befolgen Sie die Anweisungen auf der Epson-Webseite.

Löschen von EPSON LFP Remote Panel 2

Ziehen Sie den Ordner **EPSON Remote Panel 2** vom Ordner **Applications (Programme)** in den **Trash** (**Papierkorb**).

Verwenden des Bedienfeldmenüs

Menübedienung

Die Schritte zum Anzeigen verschiedener Menüs werden unten beschrieben.

Das nachfolgende Beispiel zeigt die Schritte für den Zugriff auf das Papier-Menü.



- *1 Verfügbar, wenn die optionale Festplatteneinheit oder Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit angeschlossen wurde.
- *2 Standardmenü (wenn die optionale Festplatteneinheit oder Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit nicht angeschlossen wurde).
- *3 Nach dem Drücken der Taste OK zum Auswählen der markierten Option, drücken Sie auf die Taste 3, um zum vorhergehenden Menü zurückzukehren. Drücken Sie zum Beenden die Taste II·100.

A Nur angezeigt, wenn ein A3- oder A4-Scanner angeschlossen wurde





*1								*7	
Ready		Copies	🗢 1 Page(s)	Menu	Copy Setting	js		Ready	
	UK	Scaling	100%	\cup	Source	Roll 1	4	والمعادي المعادي المعادي المعادي المعادي والمعادي	
🏧 🗐 💷 🌒 🛶 🐡	\rightarrow	Document	Text/Line Drawing	\rightarrow	Scaling	100%		조* 👩 💶 💧 🖃 🕸	
• Copy		Quality	Draft		Color/B&W	Color		- Copy	7
- Scan	Č	Color/B&W	Color	Č	Document	Text/Line Drawing			-
 Rcvd Scan File Option 	\square	OK Copy Start	Eject Paper	\square	Width	Auto			
OK Proceed		Reset	New Settings		OK Proceed	3 Back		OK Proceed	
		ОК							

Starten des Kopiervorgangs

Verfügbar, wenn die optionale Festplatteneinheit oder Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit installiert wurde und der MFP-Scanner nicht installiert ist



Wenn empfangene Scan-Dateien oder Scan-Dateien auf der Festplatteneinheit oder die Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit gespeichert werden



Menüliste

Die im Menü verfügbaren Elemente und Optionen werden nachfolgend beschrieben. Weitere Informationen zu jedem Element finden Sie unter dem Seitenverweis.

- *1: SC-T7200D Seriesnur /SC-T5200D Series
- *2: SC-T7200 Seriesnur /SC-T5200 Series/SC-T3200 Series
- *3: Nur, wenn die optionale Festplatteneinheit oder Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit installiert ist
- *4: Nur, wenn die optionale Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit installiert ist

Menü 🖨 Druckauftrag

▲ Menü Druckauftrag" auf Seite 161

Menüpunkt			Beschreibung
Druckerwar- teschl. ^{*3}	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		Listet Job 1, Benutzer, Geschätzte Startzeit, Geschätzte Druckzeit und Druckverfügbarkeit auf.
Gehaltener Auf- trag ^{*2, *3}	Gehaltene Auft. Prüfen KXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		Listet Job 1, Benutzer, Papiertyp, Quelle, Format und Halte- grund auf.
	Alle Aufträge forts.		Drücken Sie OK, um mit dem Drucken zu beginnen.
Gespeicherter Auftrag ^{*3}	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		Miniaturansichten anzeigen Job 1, Benutzer, Länge, Seiten, Papiertyp, Kopien, Quelle, Format oder Geschätzte Druckzeit werden angezeigt, wenn ▶ gedrückt wird
			Bei der Wahl von OK wird ein Menü zum Drucken/Löschen angezeigt.
Druckprotokoll Dru	ucken		Drücken Sie OK, um mit dem Drucken zu beginnen.
Aus Ordner Dru- cken	XXXXXXXXXXX (zeigt den Dateinamen an)		Dateiname, Quelle und Vorschau werden angezeigt Drücken Sie OK, um mit dem Drucken zu beginnen. (Der Druckvorgang beginnt, nachdem die Druck-Vorschau angezeigt wird, wenn Vorschau aktiviert ist.)

Menü 🗨 Papier

∠ ? "Menü Papier" auf Seite 164

Menüpunkt		Beschreibung
Pap. Ersetzen/	Papier Auswerfen	Wird nicht angezeigt, wenn kein Papier eingelegt ist
Entt.	Rollenpapier ^{*2}	Zeigt Anweisungen zum Laden des Papiers an.
	Rolle 1 ^{*1}	
	Rolle 2 ^{*1}	
	Einzelblatt (bis zu einer Dicke von 0,8 mm)	
	Posterkarton	

Menüpunkt			Beschreibung		
Papiertyp Wäh-	Plain Paper		Listet unterstützte Epson-M	edien auf.	
len	Photo Paper				
	Matte Paper		-		
Sonstige					
	Ben.Def. Papier		Listet die Namen von benut	zerdefinierten Papiertypen auf.	
Benutzerd. Pa-	XXXXXXXXXXXXX	Referenzpapier Wäh-	Plain Paper	Listet unterstützte Ep-	
piereins.	(Name eines be-	len	Photo Paper	son-Medien auf.	
nutzerdefinier- ten Papiertyps)	nutzerdefinier- ten Papiertyps)		Matte Paper	-	
			Sonstige	-	
		Kein Papier Ausgew.	Kein Papier Ausgew.		
		Walzenabstand	Eng, Standard, Weit, Weiter		
		Papierstärke Erfassen	Drücken Sie OK, um mit dem Drucken zu beginnen.		
		Papiereinzug Einst.	Muster	Drücken Sie OK, um mit dem Drucken zu beginnen.	
			Wert	-0,70 bis +0,70 %	
		Papieransaugung	-4 bis 0		
		Rollenpapierspan- nung	Normal, Hoch, Höher		
		Schieflauf Beseitigen	Ein, Aus		
		Einstellungsname	22 Zeichen oder weniger (Bu	chstaben, Ziffern und Symbole)	
		Einstell. Wiederherst.	Ja, Nein		
Papierliste Drucke	n		Drücken Sie OK, um mit der	n Drucken zu beginnen.	
Rollenpap. Vorhan	den		Ein, Aus		
Restmedien-Warn	ung		1 bis 15 m		

Menü 🖘 Wartung

∠ menü Wartung" auf Seite 168

Menüpunkt	Beschreibung
Düsentest	Drücken Sie OK, um mit dem Drucken zu beginnen.

Menüpunkt		Beschreibung
Druckkopfreinigung		▲ C1 Y1 MK1 PK2 M2 M1 PK1 MK2 Y2 C2 ▼
Druckerkopfjus-	Autom.(Uni-D)	Drücken Sie OK, um mit dem Drucken/Ausrichten zu be-
lage	Autom.(Bi-D)	ginnen.
	Manuell(Uni-D)	Drücken Sie OK, um mit dem Drucken zu beginnen.
	Manuell(Bi-D)	
Wartung	Schneidpos. Einstellen	-3 bis 3 mm
Schneidvorr.	Schneidvorr. Ersetzen	Drücken Sie OK, um mit dem Verschieben zu beginnen.

Menü ♥ Einstellung ⊿ "Menü Einstellung" auf Seite 169

Menüpunkt				Beschreibung
Drucker-Setup	Rollenpapierein-	Autom. Sc	hneiden	Ein, Aus
	stell.	Schneidm	odus	Normal, Leise
		Rand Aktualisieren		Ein, Aus
		Seitenlinie	2	Ein, Aus
		Rollenpap	ier Rand	Normal, Oben/Unten 15 mm, Oben 35 / Unten 15 mm, Oben 45 / Unten 15 mm, 3 mm,15 mm
		Rollenend	e-Option	Weiter, Drucker stoppen, Neu drucken ^{*3}
		Autom. La	den ^{*1}	Ein, Aus
		Einstel. Ro umsch. ^{*1}	llen-	Autom., Rolle 1, Rolle 2
		Zustand Rollen- umsch.* 1	Papier- typ	Falscher Typ, Deaktivieren
			Papier- länge	Druckenrlänge, Restmenge, Deaktivieren
			Papier- breite	Angepasst, Auf Breite anpassen, Deaktivieren
			Priorität Druck- auf- trag ^{*3}	Verwendete Rolle, In Ordnung
	Erweit. Einstel- lungen	Rollenpapierspan- nung		1 bis 5
		Weniger Kopfberüh- rung		Ein, Aus
		Trockn.zei	t Pro Seite	Aus bis 60 Min
		Papiergröl	ße Prüfen	Ein, Aus
		Papiersch	räge Prüfen	Ein, Aus
		Gehalt. Au speich. ^{*3}	ıftr.	Ein, Aus
		USB-Zeitü tung	berschrei-	10 bis 600 Sekunden
		Schnellsch	nitt	Ein, Aus

Menüpunkt				Beschreibu	ng	
	Einstellungen	Qualität		Geschwindigkeit, Fein		
	fur HP-GL/2	Ausgabe-Papier		Autom., A-Serien, US-ANSI, US-ARCH, B-Serien, Fotoserien, Sonstige, Benutzerdefiniert		
		Ränder		3 mm, 5 mm		
		Randoptio	nen	Standard, Rä	inder hinzufügen, An Rändern abschneiden	
		Drehen		0°, 90°, 180°,	0°, 90°, 180°, 270°	
		Spiegeln		Ein, Aus		
		Palette wählen		Software, Standard, Palette A, Palette B		
		Palette definie- ren	Palette A	Stiftnum- mer	Stiftbreite, Stiftfarbe	
			Palette B	Stiftnum- mer	Stiftbreite, Stiftfarbe	
		Linie zusammenfüh- ren		Ein, Aus		
		Auf Festpl	Auf Festpl. speichern		Drucken und Speichern, Nur Drucken	
		HP-GL/2 E rücks.	HP-GL/2 Einst. zu- rücks.		Ja, Nein	
	Einstell. Wiederhe	rst.		Ja, Nein		

Menüpunkt			Beschreibung	
Optioneneinstel-	Erweiterungs-	Version	PostScript-Version, PDF-Version	
lung ^{^4}	einh. PS3	PS-Statusblatt	Drücken Sie OK, um mit dem Drucken zu beginnen.	
		Ausgabe-Papier	Autom., A-Serien, US-ANSI, US-ARCH, B-Serien, Fotoserien, Sonstige, Benutzerdefiniert	
		Randoptionen	Standard, Ränder hinzufügen, An Rändern abschneiden	
		Qualität	Geschwindigkeit, Normal, Fein	
		Farbmodus	Farbe, Graustufen	
		Punktkorrektur	Ein, Aus	
	CMYK-Simulation	SWOP v2, US Web Uncoated v2, US Sheetfed Coated v2, US Sheetfed Uncoated v2, Coated GRACoL 2006, SWOP Grade 3 Paper, SWOP Grade 5 Paper, Coated FOGRA27, Web Coated FOGRA28, Uncoated FOGRA29, Coated FOGRA39, Euroscale Coated v2, Euroscale Uncoated v2, JapanWebCoated (Ad), JapanColor2001Coated, JapanColor2001Uncoated, Japan- Color2002Newspaper, JapanColor2003WebCoated, EP- SON_TOYO, EPSON_DIC, Aus		
		RGB-Quelle	sRGB, Adobe RGB (1998), Apple RGB, ColorMatch RGB, Aus	
		Rendering Intent	Absolut, Relativ, Wahrnehmung, Sättigung	
		Schwarzpunktkom- pens.	Ein, Aus	
		Autom. Drehen	Ein, Aus	
		Cache auf Festplatte	Ein, Aus	
		PS-Fehlerblatt	Ein, Aus	
		Auf Festpl. speichern	Drucken und Speichern, Nur Drucken	
Druckerstatus	uckerstatus Firmwareversion		xxxxxxx,x.xx,xxxx	
	Optionenstatus		Zeigt die verbundenen Optionen an.	
	Gesamtdrucke An	zeigen	XXXXXX m ²	
	Statusblatt Drucke	en	Drücken Sie OK, um mit dem Drucken zu beginnen.	

Menüpunkt			Beschreibur	Ig	
Netzwerk-Setup	etzwerk-Setup Aktuelle Einstellungen			-	
			Bedienfeld	IP-Adresse, Subnetzmaske, Standard-Gate- way	
	Einstellung IPv6		Aktivieren, D	eaktivieren	
	Einstellung IPsec		Aktivieren, D	eaktivieren	
	Einstellung PSK		Schlüssel mit oder Symbol	Schlüssel mit 20 Zeichen oder weniger festlegen (Zeichen oder Symbole halber Größe)	
	Einstellung IEEE80	2.1x	Aktivieren, D	eaktivieren	
	Einst. HTTPS-Redir	ect	Aktivieren, D	eaktivieren	
	Statusblatt Drucke	en	Drücken Sie	OK, um mit dem Drucken zu beginnen.	
	Einstell. Wiederhe	rst.	Ja, Nein		
Eco-Einstellun-	Ruhe Modus		5 bis 210 Mir	uten	
gen	Energieverwaltung	g	Aus, 1 bis 24	Aus, 1 bis 24 Stunden	
	Einstell. Wiederhe	rst.	Ja, Nein		
Voreinstellun-	Sprache/Language	e	Listet die unterstützten Sprachen auf.		
gen	Einheit: Länge		m, Fuß/Zoll		
	Warnlampeneinste	ellung	Ein, Aus		
Administrator-	Kennwort Ändern		Geben Sie ei	n Passwort ein.	
menu	Bedienung	Netzwerk-Setup	Kennwort Erf	orderlich, Kein Kennwort erford.	
	Power-Reinigung			 ▲ C1 Y1 MK1 PK2 M2 M1 PK1 MK2 Y2 C2 ✓ ■ ■ ■ 	
	Festplatte for- matieren ^{*3}	Nicht sicher (Schnell) Sicher (Schnell) Sicher (Vollständig)	Formatierun tigungsmeld	g wird ausgeführt, wenn Sie dies in der Bestä- ung zulassen.	
	Druckermodus		Auto, PostSc	ript ^{*4} , HP-GL/2	
	Datum und Uhrzei	it	JJ/MM/TT HH:MM		
	Zeitzone		Geben Sie die Zeitdifferenz zwischen GMT und der aktuellen Zeitzone ein.		
	PS-Einst. zurückset	tzen ^{*4}	Ja, Nein		
	Alle Einst. Zurücks		Ja, Nein		

Menü 🛆 Vergrößerte Kopie

Nur angezeigt, wenn ein A3- oder A4-Scanner an den Drucker angeschlossen wurde.

∠ Menü Vergrößerte Kopie" auf Seite 190

Menüpunkt			Beschreibung
Farbe/Graustufen			Farbe, Graustufen
Auto A3->Auto, B4->Auto, A4->Auto, B5->Auto, A5->Auto, LTR->Auto, 4x6->Auto, A4/2->Banner(Auto)		to, A4->Auto, B5->Auto, uto, 4x6->Auto, o)	Mit Rand, Randlos
	Anderes Format	Dokumentgröße	A3, B4, A4, B5, A5, LTR, 4x6
		Ausgabe-Papier	A0, US E, B1, A1, US D, B2, US C, A2, A0(2Blätter)
Rand		Rand	Mit Rand, Randlos
Qualität			Geschwindigkeit, Fein
Dichte			Fünf Optionen von Hell bis Dunkel

^T⁺Menü Large Copy / Large Scan (Kopie Großformat / Scan Großformat)

Dieses Menü wird nur angezeigt, wenn der optionale MFP-Scanner angeschlossen ist.

🖾 "Menü Large Copy / Large Scan (Kopie Großformat / Scan Großformat)" auf Seite 191

Menüpunkt			Beschreibung	
Einstellung Kopi- er	Einstellung Kopi- Quelle Pr		Rollenpapier/Rolle 1 ^{*1} , Rolle 2 ^{*1} , Rollenautomatik ^{*1} , Einzel- blatt	
	Skalierung	Manuell	25 bis 400 %	
		Auto		
	Farbe/Graustufen		Farbe, Graustufen	
	Dokumenttyp		Text/Strichzeichnung, Pauspapier, Recycling-Papier, Blaupause, Blaupause invertiert, Poster	
	Breite		Auto, ISO A, US-ANSI, US-ARCH, JIS B, ISO B, cm, Zoll	
Qualität			Geschwindigkeit, Fein	
	Randoptionen		An Rändern abschneiden, Ränder hinzufügen, Randlos	
	Dichte		Stufe -3 bis 3	
	Kontrast		Stufe -3 bis 3	
	Hintergrund		Stufe -3 bis 3	
	Schärfe		Stufe -3 bis 3	

Menüpunkt		Beschreibung	
Einstellung Scan-	Farbe/Graustufen	Farbe, Graustufen, B&W	
nen ^{*3}	Dokumenttyp	Text/Strichzeichnung, Pauspapier, Recycling-Papier, Blau- pause, Blaupause invertiert, Poster	
	Breite	Auto, ISO A, US-ANSI, US-ARCH, JIS B, ISO B, cm, Zoll	
	Speich. als	JPEG, PDF, TIFF	
	Auflösung	100dpi, 200dpi, 300dpi, 360dpi, 400dpi, 600dpi	
	Komprim.	Hoch, Normal, Niedrig	
	Dichte	Stufe -3 bis 3	
	Kontrast	Stufe -3 bis 3	
	Hintergrund	Stufe -3 bis 3	
	Schärfe	Stufe -3 bis 3	

Menübeschreibungen

Menü Druckauftrag

Wenn der Drucker ohne den mit dem Drucker mitgelieferten oder mit dem bei der optionalen Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit mitgelieferten PS-Treiber gedruckt hat, werden die in der nachfolgenden Tabelle aufgeführten Auftragsnamen und geschätzten Zeiten unter Umständen nicht richtig angezeigt.

*1: SC-T7200D Seriesnur /SC-T5200D Series

*2: SC-T7200 Seriesnur /SC-T5200 Series/SC-T3200 Series

*3: Nur, wenn die optionale Festplatteneinheit oder Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit installiert ist

*4: Nur, wenn die optionale Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit installiert ist

Einstellung		Beschreibung		
Druckerwar- teschl.*3	XXXXXXXXXXXX (Name des Druckauftrages in der War- teschlange)	Job 1 Benutzer Geschätzte Start- zeit Geschätzte Druck- zeit Druckverfügbar- keit	Listet die geschätzte Startzeit und die Zeit, die zum Drucken des ausgewählten Auftrags benötigt wird, auf. Es wird außerdem vorausberechnet, ob der Auf- trag abgeschlossen werden kann, ohne Papier, Tinte oder die Maintenance Box (Wartungstank) zu wechseln. Die Schätzungen dienen nur zur Ori- entierung. Wir empfehlen, fortzufahren, selbst wenn Kann nicht abgeschlossen werden ange- zeigt wird. Remote Manager und im LFP HDD Utility wird die Ursache für die Meldung Kann nicht abgeschlos- sen werden angezeigt, sodass Sie die Möglichkeit haben, den Auftrag anzuhalten oder abzubre- chen. $\mathcal{D}^{\mathbf{T}}$ "Funktionszusammenfassung" auf Seite 77 Die Druckverfügbarkeit nach Restpapier kann nicht korrekt durchgeführt werden, wenn Restl. Rollenpapier auf Aus gestellt wurde. Der Drucker kann keine Voraussage bezüglich der Verfügbarkeit basierend auf der Resttintenmenge treffen, wenn Dokumente mit LFP Print Plug-In for Office oder EPSON CopyFactory5 gedruckt wer- den.	
			Wenn der Drucker mit dem bei der optionalen Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit mitgelie- ferten PS-Treiber gedruckt hat, werden Geschätz- te Startzeit und Geschätzte Druckzeit als "0 Mi- nuten") angezeigt.	

Einstellung			Beschreibung	
Gehaltener Auf- trag ^{*2, *3}	Gehaltene Auft. Prü- fen	XXXXXXXX XXX (Name des ange- haltenen Druckauft- rages)	Job 1 Benutzer Papiertyp Quelle Format Haltegrund	 Diese Option ist nur dann verfügbar, wenn Ein für Gehalt. Auftr. Speich. im Einstellung-Menü ausgewählt wird. Zeigt die Druckeinstellungen für angehaltene Aufträge und die Ursache für das Anhalten des Auftrags an. Aufträge, die angehalten werden, weil die Druckauftragseinstellungen von den derzeit für den Drucker ausgewählten Einstellungen abweichen, können wie nachfolgend beschrieben gedruckt werden. (1) Ersetzen Sie das Papier und unternehmen Sie alle anderen Schritte, die notwendig sind, um das Gerät druckbereit zu machen. (2) Wählen Sie Alle Aufträge forts.
	Alle Aufträge	forts.	Drücken Sie die Taste in der Warteschlang	e OK, um alle angehaltenen Aufträge, die sich derzeit e befinden, fortzusetzen.
Gespeicherter Auf- trag ^{*3}	f- XXXXXXXXXXXXXXXX (Name des gespeicherten Druckauft- rages)		Miniaturansicht Job 1 Benutzer Papierlänge Seiten Papiertyp Kopien Quelle Format Geschätzte Druck- zeit	 Eine Miniaturansicht des gewählten gespeicherten Auftrags wird angezeigt. Wenn Sie die Taste ▶ drücken, wird ausführliche Information vom letzten Drucken der Datei angezeigt. Ausführliche Information wird für vorher gespeicherte Aufträge angezeigt, die nicht Miniaturansichten unterstützen und keine Miniaturansicht anzeigen. Wenn Sie nach der Bestätigung die Taste OK drücken, erscheint ein Menü zum Drucken/Löschen. Bei Auswahl von Drucken: Ein Bildschirm erscheint, der die Eingabe der gewünschten Anzahl von Kopien fordert. Drücken Sie die Tasten ▲/▼, um die Anzahl der Kopien auszuwählen, und anschließend die Taste OK, um die geschätzte Druckdauer und Druckverfügbarkeit anzuzeigen. Drücken Sie die Taste OK, um mit dem Drucken zu beginnen. Bei Auswahl von Löschen: Ein Bestätigungsbildschirm wird angezeigt. Drücken Sie die Taste OK, um den Auftrag zu löschen.
Druckprotokoll Drucken		Drücken Sie die Tast cken. Hinweise zum Tinter Dies ist ein einfaches einen bestimmten D RICHTIGKEIT. Der tat der verwendeten So der Druckeinstellung Temperatur und vor sowie der Benutzere ungen berücksichtig verwendete Tinte, di Patrone verbleibt. Ein Schätzung der Koste funktionieren auf die	e OK, um das Protokoll für den Druckauftrag zu dru- nverbrauch s Werkzeug zur Schätzung des Tintenverbrauchs für Druckauftrag. EPSON BIETET KEINE GEWÄHR AUF sächliche Tintenverbrauch hängt von Faktoren wie ftware, Firmware-Version, des zu druckenden Bildes, gen, der Substrattypen, der Nutzungshäufigkeit, der n Unterschiedene hinsichtlich der Druckerleistung einstellungen und -vorgehensweisen ab. Die Schätz- gen nicht die über die Lebensdauer einer Patrone e nach dem Signal zum Austausch der Patrone in der nige Epson-Drucker verfügen über mehrere Tools zur en oder des Tintenverbrauchs, und nicht alle Tools e gleiche Art und Weise.	

Einstellung	Beschreibung		
Aus Ordner Drucken	Sie können eine Datei in einem freigegebenen Ordner im Netzwerk wäh- len, die vorher festgelegt wurde, und diese drucken. "Aus Ordner Drucken" auf Seite 94		

Menü Papier

Wenn Sie die Einstellung **Benutzerd. Papiereins.** zur Registrierung von Druckeinstellungen für handelsübliches Papier am SC-T7200D Series/SC-T5200D Series verwenden, sollten Sie folgende Vorsichtsmaßnahmen befolgen.

Wenn Sie sowohl auf Rolle 1 wie auch auf Rolle 2 drucken, konfigurieren Sie diese individuell, selbst dann, wenn das Papier identisch ist. Wenn die unter Rolle 1 festgelegten Bedingungen für die Benutzerd. Papiereins. für den gleichen, in Rolle 2 eingelegten Papiertypen übernommen werden, aber der Papierpfad, die Papierbreite oder andere Druckeinstellungen abweichen, wird der Druck nicht ordnungsgemäß durchgeführt.

*1: SC-T7200D Seriesnur /SC-T5200D Series

- *2: SC-T7200 Seriesnur /SC-T5200 Series/SC-T3200 Series
- *3: Nur, wenn die optionale Festplatteneinheit oder Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit installiert ist
- *4: Nur, wenn die optionale Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit installiert ist

* Standardeinstellung

Einstellung		Beschreibung		
Pap. Ersetzen/Entf.		Papier Auswer- fen	Die Anweisungen werden nicht angezeigt, wenn kein Papier geladen ist.	
		Rollenpapier ^{*2}	Markieren Sie das zu ladende Papier und drücken Sie	
		Rolle 1 ^{*1}	Bildschirm zum Laden des Papiers.	
			Wenn bereits Papier im Drucker geladen ist, werden die Anweisungen zum Herausnehmen des geladenen	
		Einzelblatt (bis zu einer Dicke von 0,8 mm)	Papiertyps vor den Ladeanweisungen angezeigt.	
		Posterkarton		
Papiertyp	Plain Paper	Wählen Sie den geladenen Papiertyp.		
wanien	Photo Paper			
	Matte Paper			
	Sonstige			
Ben.Def. Papier		Wählen Sie den Namen des im Drucker geladenen benutzerdefinierten Papiers.		

Einstellung		Beschreibung	Beschreibung	
Benutzerd.	Benutzerd. XXXXXXXXXXXX	Referenzpa- pier Wählen	Plain Paper	Sie können das Medium wählen, das dem von Ihnen
Papiereins.	(Name des be- nutzerdefinier-		Photo Paper	verwendeten Papier am nachsten kommt.
	ten Papiertyps)		Matte Paper	
			Sonstige	
		Kein Papier Ausgew.	Wählen Sie diese Option, wenn Sie keinen Papiertyp angeben möchten.	
	W. sta	Walzenab- stand	Eng	Wählen Sie den Walzenabstand, der den Abstand zwi-
			Standard [*]	schen Druckkopf und Papier beschreibt. Wahlen Sie in der Regel Standard . Wählen Sie eine breitere Einstel-
			Weit	Sie auch nach einer Druckkopfjustage den Eindruck
		Weiter	haben, dass der Druckkopf noch nicht vollstandig aus- gerichtet ist, wählen Sie Eng .	
	Papierstärke Erfassen		Drücken Sie die T aktuellen Papier	⁻ aste OK , um ein Muster auszudrucken und die Dicke des s zu bestimmen.
			Wählen Sie aus o geringsten Fehla	den Druckergebnissen die Nummer des Musters mit der ausrichtung

Einstellung			Beschreibung		
		Papiereinzug	Muster	Verwenden Sie diese Einstellung, wenn Sie Streifen-	
		Einst.	Wert	bildung (horizontale Streifen oder ungleichmaßige Farben) im Standarddruckbereich (bei Einzelblättern der Bereich ohne 1- bis 2-cm-Streifen am Papier unten) auch nach einer Druckkopfreinigung und Druckkopf- justage nicht beseitigen können.	
				Ausgewähltes Muster	
				Drücken Sie die Taste OK, um ein Korrekturmuster zu drucken. Missen Sie den Abstand zwischen den "+"-Symbolen.	
				Verwenden Sie nur den Abstand zwischen den mitt- leren Symbolen oder die durchschnittlichen Abstände zwischen den linken, mittleren und rechten Symbolen.	
				+ ++	
				↓ ↓ ↓ ↓	
				Nachdem das Korrekturmuster ausgedruckt wurde, wird die Länge des Musters im Bedienfeld angezeigt. Betätigen Sie die Tasten ▲/▼, um den mit der Skala gemessenen Wert anzuzeigen, und drücken Sie die Taste OK. Ausgewählter Wert Wählen Sie eine Einstellung zwischen -0,70 und +0,70 %. Wird ein zu kleiner Wert ausgewählt, entstehen dunkle Streifen; erhöhen Sie den Wert. Wird ein zu großer Wert ausgewählt, entstehen weiße Streifen; verrin- gern Sie den Wert.	
		Papieransau- gung	-4 bis 0 (0 [*])	Es ist wichtig, die richtige Ansaugkraft für das verwen- dete Papier auszuwählen, um den richtigen Abstand zwischen dem Papier und dem Druckkopf beizube- halten). Wird ein zu hoher Wert für dünnes oder wei- ches Papier verwendet, erhöht sich der Abstand zwi- schen den Papier und dem Druckkopf, wodurch die Druckqualität sinkt oder das Papier nicht richtig ein- gezogen wird. In diesen Fällen müssen Sie die Papier- ansaugung senken. Bei niedrigerem Parameter wird die Papieransaugung schwächer.	
		Rollenpapier- spannung	Normal [*]	Wählen Sie Hoch oder Höher , wenn das Papier wäh- rend des Druckvorgangs geknautscht wird.	
			Hoch	Wenn Höher eingestellt wird, wird folgende Einstel-	
			Höher	lung aktiviert: Einstellungsmenu > Erweit. Einstel- lungen > Rollenpapierspannung.	
		Schieflauf Be-	Ein*	Wählen Sie, ob die Papierschieflauf-Reduzierung akti- viert (Ein) oder deaktiviert (Aus) werden soll	
		seiugen	Aus		

Einstellung		Beschreibung		
		Einstellungs- name	Geben Sie einen Namen mit bis zu 22 Zeichen für benutzerdefinierte Papiereinstellungen ein. Wählen Sie für die Schnellauswahl einen Benu zernamen, den Sie sich leicht merken können.	
		Einstell. Wie-	Ja	Setzen Sie die ausgewählten, benutzerdefinierten Pa-
		dernerst.	Nein	piereinstellungen auf die Standardwerte zuruck.
Papierliste D	rucken		Drücken Sie die einstellungen zu	Taste OK, um eine Liste der benutzerdefinierten Papier- drucken.
Restl. Rollen	oapier		Ein*	Wählen Sie, ob die restliche Rollenpapiermenge an-
			Aus	gezeigt/aufgezeichnet (Ein) oder nicht angezeigt/auf- gezeichnet (Aus) werden soll. Wenn Ein ausgewählt wird, werden Sie aufgefordert, die Länge der Rolle einzugeben. Die folgenden Optionen können durch die Eingabe der Rollenlänge zur Verfügung gestellt werden.
				Zeit bis zum Auswechseln
			Wenn die Rolle herausgenommen wird, wird automatisch ein Strichcode mit der Restlänge, dem für die Rolle ausgewählten Restalarmwert und dem Papiertyp auf die Rolle aufgedruckt.	
			Der Strichcode wird automatisch gelesen und die Einstellungen angepasst, sobald das Papier beim nächsten Mal verwendet wird, sodass die Effizienz steigt, wenn mehrere Papierrollen verwendet werden.	
				Druckverfügbarkeit
				Der Drucker schätzt die Druckverfügbarkeit basierend auf der Rollenlänge.
Restmedien-Warnung		1 bis 15 m (5 [*])	Wird angezeigt, wenn Ein für Restl. Rollenpapier ausgewählt wird.	
			Einstellbar für einen Bereich von 1 bis 15 m zur Anzeige einer Warnmeldung, wenn die restliche Rollenpapier- menge unter diesen Grenzwert fällt. Sie können in Schritten von 1 m einstellen.	

Menü Wartung

Einstellung		Beschreibung	
Düsentest		Drücken Sie die ren Sie eine Sich reinigung, wenr	Taste OK, um ein Düsentestmuster zu drucken. Füh- tprüfung des Musters durch sowie eine Druckerkopf- 1 Sie undeutliche oder fehlende Farben ausmachen.
		☐ "Prüfen auf	verstopfte Düsen" auf Seite 196
Druckkopfreinigung			 ▲ C1 Y1 MK1 PK2 M2 M1 PK1 MK2 Y2 C2 ✓ ▲ ▲
		Überprüfen Sie o kästchen für Mu alle Düsen auszu	das gedruckte Muster und wählen Sie die Kontroll- ster mit undeutlichen oder fehlenden Bereichen. Um uwählen, markieren Sie das Feld links.
		∠͡͡͡͡	
Druckerkopfjustage	Autom.(Uni-D)	Wenn die Druckergebnisse körnig oder unscharf sind, führen Sie e Druckkopf-Justage durch, um den Druckkopf auszurichten. Wird F to ausgewählt, scannt der Drucker das gedruckte Muster während d	
	Autom.(Bi-D)		
	Manuell(Uni-D)	 Druckvorgangs und richtet den Druckkopf automatisch aus. Wird Manuell ausgewählt, wird ein Muster gedruckt; führen S Sichtprüfung durch und gegen Sie den Wert ein, den Sie für ge halten. 	und richtet den Druckkopf automatisch aus.
	Manuell(Bi-D)		irch und gegen Sie den Wert ein, den Sie für geeignet
		"Minimierung von Fehlausrichtungen (Druckerkopfjus Seite 199	
Wartung Schneidvorr.	Schneidpos. Einstellen	-3 bis 3 mm	Sie können die Schneidposition fein einstellen, wenn Sie auf Rollenpapier ohne Rand in alle Rich- tungen drucken. Die Schnittposition kann in 0,2 mm-Schritten angepasst werden.
	Schneidvorr. Ersetzen	Verschiebt das S selt werden kan die Ersatzpositio werden, bevor d fortfahren, nehn schneiders" auf	ichneidwerk in die Ersatzposition, damit es gewech- n. Drücken Sie die Taste OK, um das Schneidwerk in en zu verschieben. Das Papier muss herausgenommen las Schneidwerk gewechselt werden kann. Bevor Sie nen Sie das Papier heraus. Cor "Ersetzen des Papier- Seite 204

Menü Einstellung

Wenn Sie **Administratormenü** auswählen, erscheint eine Passwort-Abfrage. Beim Versand wurde kein Passwort eingegeben, drücken Sie die Taste **OK**, um fortzufahren. Wenn das Administrator-Passwort geändert wurde, geben Sie das Administrator-Passwort ein.

*2: SC-T7200 Seriesnur /SC-T5200 Series/SC-T3200 Series

*3: Nur, wenn die optionale Festplatteneinheit oder Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit installiert ist

*4: Nur, wenn die optionale Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit installiert ist

* Standardeinstellung

Drucker-Setup

Rollenpapiereinstell.

Einstellung	Beschreibung	
Autom. Schneiden	Ein*	Wählen Sie Ein , um das Rollenpapier automatisch mithilfe des
	Aus	druckt ist, oder Aus , um den automatischen Papierschnitt zu deaktivieren. Die mit dem Druckertreiber ausgewählte Einstel- lung hat Vorrang, wenn der Druckertreiber verwendet wird.
Schneidmodus	Normal*	Wenn Sie die Betriebsgeräusche während des Schneidens redu- zieren möchten, wählen Sie Leise , Wenn Leise gewählt wurde
	Leise wird die Schneidgeschwindigkeit re	wird die Schneidgeschwindigkeit reduziert.
Rand Aktualisieren	Ein [*]	Wird Ein während eines Randlosdrucks ausgewählt, schneidet der Drucker automatisch die Eübrungskante, um jegliche Tintenfle-
	Aus	cken zu entfernen, die von der vorherigen Kopie entstanden sind; um diese Funktion zu deaktivieren, wählen Sie Aus .
Seitenlinie	Seitenlinie Ein [*] Falls Autom. SchneidenAus ist, kö	Falls Autom. SchneidenAus ist, können Sie wählen, Schnittlinien
	Aus	Schnittlinien werden nicht gedruckt, wenn Autom. Schnei- denEin ist oder wenn Schneidblätter oder Posterkarton verwen- det werden.
		Wenn allerdings die im Computer ausgewählte Rollenbreite schmaler ist als das im Drucker geladene Papier, werden Schnitt- linien gedruckt, ungeachtet dessen, ob die Option für Autom. Schneiden ausgewählt wurde.
		Die mit dem Druckertreiber ausgewählte Einstellung hat Vorrang, wenn der Druckertreiber verwendet wird.

^{*1:} SC-T7200D Seriesnur /SC-T5200D Series

Einstellung	Beschreibung	
Rollenpapier Rand	Normal [*]	In der Einstellung Normal beträgt der obere und untere Rand 15
	Oben/Unten 15mm	Außer bei 15 mm beträgt der linke und rechte Rand für alle an- deren Einstellungen 3 mm.
	Oben 35/Unten 15mm	∠ Pruckbereich" auf Seite 73
	Oben 45/Unten 15mm	
	3 mm	
	15 mm	
Rollenende-Option	Weiter	Wählen Sie die Aktion aus, die für eine Rolle nach dem Austausch
	Drucker stoppen [*]	durchgeführt werden soll: verbleibende Daten drucken (Weiter) / Nicht drucken (Drucker stoppen) / erneut von Anfang an drucken (Neu drucken).
	Neu drucken ^{*3}	In den folgenden Situationen werden Daten nicht erneut ge- druckt, auch wenn Neu drucken konfiguriert wurde.
		 Verwendung des PS Folder, der zur Adobe Postscript 3-Erweiterungseinheit gehört zum Drucken kennwrotgeschützten PDF-Datei
		Drucken unter Emulierung von HP-GL/2 und HP RTL
		Kopieren im Gro
		 Kopieren im Großformat bei angeschlossenem A3- oder A4-Scanner
Autom. Laden ^{*1}	Ein [*]	Normal sollte die Einstellung auf Ein belassen werden.
	Aus	Sollten Probleme mit dem automatischen Laden auftreten, wenn Sie handelsübliches Papier verwenden, etwa aufgrund fehlender Spannung, Rutschen, extrem großen Wellungen oder anderen Problemen, setzen Sie diese Einstellung auf Aus .
		Entfernen Sie sämtliches Papier, bevor Sie diese Einstellung kon- figurieren. Wenn Papier geladen wird, kann die Einstellung nicht geändert werden.
		Während die Einstellung auf Aus festgelegt wurde, kann die Roll 2-Einheit nicht verwendet werden.
Einstel. Rollenumsch. ^{*1}	Auto [*]	Wählen Sie die durchzuführende Aktion, wenn für die aktuell ver-
	Rolle 1	 wendete Rolle folgende Bedingungen eintreten: automatisch zwischen Rolle 1 und 2 umschalten und drucken (Auto) / nur auf
	Rolle 2	 Die Rolle ist verbraucht, und es müssen noch Daten gedruckt werden.
		Der Drucker berechnet, dass nicht ausreichend Rollenpapier verbleibt und der Druck nicht abgeschlossen werden kann
		 Der Druckrand fällt für die Breite des Druckauftrags groß aus.
		Wenn als Einstellung Auto gewählt wurde, wird die Rolle ent- sprechend der Einstellung Zustand Rollenumsch. gewechselt.

Einstellung		Beschreibung	
Zustand Rollen- umsch. ^{*1}	Papiertyp	Falscher Typ*	Wählen Sie aus den folgenden Optionen die Bedingung, unter der beim Druck zu einer anderen Rolle umgeschaltet werden soll,
		Deaktivieren	wenn die aktuelle Rolle verbraucht ist.
			Falscher Typ: Es wird beim Druck nur zur anderen Rolle umgeschaltet, wenn der im Auftrag angegebene Papiertyp und der Papiertyp der anderen Rolle identisch sind.
			Wenn ein anderer Papiertyp auf die andere Rolle geladen wurde, erscheint eine Fehlermeldung und der Drucker kann den Druck nicht fortsetzen.
			Deaktivieren: Es wird auch bei abweichendem Papiertyp gedruckt.
	Papierlän-	Druckenrlänge [*]	Wählen Sie aus den folgenden Optionen die Bedingungen, bei
	ge	Restmenge	denen unter Berücksichtigung des restlichen Rollenpapiers und der Drucklänge (die Länge einer Seite eines Druckauftrags) um-
		Deaktivieren	geschaltet werden soll.
			Aus gestellt wurde, wird diese Einstellung unabhängig von der Konfiguration deaktiviert.
			Drucklänge: Wenn sowohl auf Rolle 1 wie auch auf Rolle 2 genügend Papier für die Drucklänge zur Verfügung steht, wird mit der Rolle mit der geringeren Restmenge gedruckt.
			Drucklänge, wird mit der anderen Rolle gedruckt.
			Restmenge: Es wird unabhängig von der Drucklänge mit der Rolle mit der geringeren Restmenge gedruckt.
			Deaktivieren: Es wird mit der aktuell verwendeten Rolle gedruckt, unabhängig von der Restmenge oder Drucklänge.
	Papierbrei-	Angepasst*	Wählen Sie aus den folgenden Optionen die Bedingungen, bei denen unter Berücksichtigung der Bellenpapierbreite und Länge
	le	Auf Breite anpas- sen	des Druckauftrags (der Wert von Dokumentgröße des Drucker- treibers) das Rollenpapier verwendet werden soll, dass Druckrän-
		Deaktivieren	der reduziert. Angepasst: Es wird die Bollenbreite von Bolle 1 und Bolle 2
			und die Breite des Druckauftrags verglichen, und dann mit der Rolle mit dem kleineren Druckrand gedruckt.
			Auf Breite anpassen: Es wird mit der Rolle gedruckt, deren Breite der Breite des Druckauftrags entspricht.
			Deaktivieren: Es wird mit der aktuell verwendeten Rolle gedruckt, unabhängig von der Breite des Rollenpapiers oder des Druckauftrags.
	Priorität	Verwendete Rolle	Wählen Sie die Priorität des Druckauftrags, wenn mehrere Druck-
	Druckauf- trag ^{*3} In Ordnung [*]	aufträge anstehen: Drucken Sie Aufträge, die von der aktuell ver- wendeten Rolle gedruckt werden können, wechseln Sie zu einer anderen Rolle und drucken Sie dann die verbleibenden Aufträge (Verwendete Rolle) / drucken Sie Aufträge in der Reihenfolge, in der sie empfangen wurden (In Ordnung). Bei der Einstellung In Ordnung, kann es abhängig von den Einstellungen der Druck- aufträge häufig zu automatischen Rollenwechseln kommen, was die insgesamt benötigte Druckzeit verlängern kann.	

Erweit. Einstellungen

Einstellung	Beschreibung	
Rollenpapierspannung	1 bis 5 (3 [*])	Diese Einstellung wird verwendet, wenn eine der folgenden Einstellun- gen für Höher konfiguriert wurden: Papiermenü > Benutzerd. Papier- eins. > Rollenpapierspannung oder im Druckertreiber Papierkonfigu- ration > Rollenpapierspannung.
		Wenn sich beim Druck Knicke im Papier bilden, wenn die oben genannte Rollenpapierspannung auf Hoch festgelegt wurde, legen Sie sie auf Höher fest und konfigurieren Sie dann die Stärke der Spannung über diese Einstellung.
		Höherte Werte führen zu einer höheren Spannung.
Weniger Kopfberührung	Ein Aus [*]	Bei dickem Papier reibt der Druckkopf möglicherweise die Druckfläche ab. Um das Abreiben zu vermeiden, wählen Sie Ein . Mithilfe dieser Optionen können Sie vorübergehend den für Benutzerd. Papiereins. > Walzen- abstand im Papier-Menü ausgewählten Wert ändern. Beachten Sie aller- dings, dass Ein keine Wirkung hat, wenn Weiter für Walzenabstand aus- gewählt wird.
Trockn.zeit Pro Seite	Aus bis 60 Minuten (Aus [*])	Geben Sie an, wie lange der Drucker pausiert, damit die Tinte nach dem Drucken jeder Seite trocknen kann; wählen Sie aus Werten zwischen 0 und 60 Minuten. Je nach Tintendichte oder Papiertyp braucht die Tinte zum Trocknen etwas länger. Wenn die Tinte auf dem Papier verwischt, stellen Sie eine längere Zeit für das Trocknen der Tinte ein. Je länger die Trocknungszeit, umso länger dauert der Druckvorgang.
Papiergröße Prüfen	Ein [*] Aus	 Wählen Sie, ob der Drucker die Papierbreite automatisch erkennt (Ein) oder nicht erkennt (Aus). Wählen Sie vorzugsweise Aus, wenn ein Fehler bei der Papiereinstellung bei richtig geladenem Papier angezeigt wird. Beachten Sie allerdings, dass der Drucker möglicherweise außerhalb des Papiers druckt, wenn Aus ausgewählt wird. Wenn der Drucker über die Papierkanten hinaus druckt, wird der Druckerinnenraum mit Tinte verschmutzt. Es wird empfohlen, in der Regel mit der aktivierten (Ein) Einstellung zu drucken. Die geänderten Einstellungen werden angewendet, nachdem das Papier neu eingelegt ist. Beachten Sie, dass sie nicht angewendet werden, wenn
		Sie nur die Menüelemente ändern.
Papierschräge Prüfen	Ein*	Wenn Ein gewählt wurde, wird im Bedienfeld ein Fehler angezeigt und der Druck angehalten, wenn das Papier schräg liegt. Wählen Sie Aus , um diese
	Aus	Funktion zu deaktivieren. Ein wird für die meisten Situationen empfohlen, da schräg liegendes Papier zu einem Papierstau führen kann.

Einstellung	Beschreibung	
Gehalt. Auftr. speich. ^{*2, *3}	Ein Aus [*]	Diese Einstellung wird angezeigt, wenn eine optionale Festplatteneinheit oder Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit angeschlossen wird. Wird Ein ausgewählt, werden Druckaufträge, die einen Papiertyp, Quelle oder Ausgabepapiergröße (Breite) erfordern, die sich von den derzeit im Dru- cker ausgewählten unterscheiden, als angehaltene Aufträge gespeichert; wählen Sie Aus , um diese Funktion zu deaktivieren.
		Wird Aus ausgewählt, wird ein Fehler angezeigt und der Druckvorgang wird unterbrochen, wenn die für den Druckauftrag ausgewählte Quelle nicht mit der im Drucker ausgewählten Quelle übereinstimmt.
		Wird Ein ausgewählt, wird der Druckvorgang nicht unterbrochen, wenn ein Fehler auftritt; anstatt dessen werden Aufträge mit abweichenden Einstellungen als angehaltene Aufträge auf der Festplatteneinheit oder Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit gespeichert. Angehaltene Auf- träge können vom Menü Druckauftrag gedruckt werden, nachdem der Drucker beispielsweise durch Laden des richtigen Papiertyps druckbereit gemacht wurde.
		# "Funktionszusammenfassung" auf Seite 77
USB-Zeitüberschreitung	10 bis 600 Sekun- den (10 [*])	Wenn der Druck vor dem Abschluss angehalten wird, wenn Drucker und Computer über ein USB-Kabel miteinander verbunden sind, legen Sie eine längere Zeit fest.
Schnellschnitt	Ein [*]	Legen Sie den Schneidbetrieb zum Drucken von Aufträgen mit vielen Seiten fest.
	Aus	Wenn Sie dies auf Ein stellen, während der nächste Auftrag gedruckt wird, wird der vorhergehende Auftrag abgeschnitten, wenn das Ende der Ab- schneidposition erreicht ist. Dies verkürzt die Druckzeit, weil Drucken und Schneiden zusammen ausgeführt werden.
		Diese Funktion ist aber aktiviert, wenn die folgenden Einstellungen im Druckertreiber vorgenommen werden.
		Plain Paper ist für Hinzufügen von Medien gewählt.
		Geschwindigkeit ist als Auflösung für Qualität gewählt.
		Einzelheiten über Schneidvorgänge sind die gleichen wie bei Single Cut (Einfach schneiden) für randlos drucken. (27) "Informationen zum Schneiden von Rollenpapier" auf Seite 113
		Wenn Sie dies auf AUS stellen, beginnt der nächste Druckauftrag, nach- dem der vorherige Druckauftrag zu seiner Schneidposition geführt und der Schneidvorgang ausgeführt ist.

Einstellungen für HP-GL/2

Einstellung	Beschreibung	
Qualität	Geschwindigkeit	Wählen Sie die Druckqualität mit Blick auf die Bildqualität und Druckqua-
	Fein [*]	litat aus.

Einstellung	Beschreibung	
Ausgabe-Papier	Auto [*]	Der feste Schnittbereich des PS-Befehls der Daten wird zur Basisausga- begröße. Die tatsächliche Ausgabegröße hängt von der Einstellung Randoptionen ab.
		Wenn die Daten keinen PS-Befehl enthalten, wird der kleinste rechteckige Bereich 🔕 entsprechend der folgenden Abbildung einschließlich des Druckobjekts zur Basis-Ausgabegröße.
	A-Serien, US-ANSI, US-ARCH, B-Serien, Fotoserien, Sonsti- ge Benutzerdefiniert	Wählen Sie die Basis-Ausgabegröße aus den kompatiblen Standardgrößen. Die tatsächliche Ausgabegröße hängt von der Einstellung Randop-tionen ab. Bei einem Einzelblatt steht diese Einstellung nur zur Verfügung, wenn die
		Daten keinen PS-Befehl enthalten. Wenn die Daten einen Befehl enthalten, steht diese Einstellung nicht zur Verfügung und der feste beschnittene Bereich des PS-Befehls wird zur Basis-Ausgabegröße.
		Wählen Sie diese Option bei der Ausgabe von Nicht-Standard-Größen. Legen Sie nach Auswahl dieser Einstellung die Papierbreite und -höhe fest. Sie können in Schritten von 0,1 mm einstellen.
		Breite des Papiers
		SC-T7200 Series/SC-T7200D Series: 89 ^{*1} bis 1118 mm
		SC-T5200 Series/SC-T5200D Series: 89 ^{*1} bis 914 mm
		SC-T3200 Series: 89 ^{*1} bis 610 mm
		Papierhöhe
		127 bis 4.620 mm
		Die tatsächliche Ausgabegröße hängt von der Einstellung Randoptionen ab.
		*1 Die kleinste vom Drucker unterstützte Größe ist 254mm × 127mm (Breite x Länge). Wenn eine kleinere Größe für diese Einstellung einge- geben wird, wird das Dokument mit breiteren Rändern als angenommen gedruckt, die danach beschnitten werden müssen.

Einstellung	Beschreibung	
Ränder	3 mm*	Wählen Sie die Werte für den oberen, unteren, linken und rechten Rand.
	5mm	Bei einem Einzelblatt ist der untere Rand 14 mm dick, unabhängig von den Einstellungen.

Einstellung	Beschreibung	
Randoptionen	Standard [*]	Die Position, an der der Rand hinzugefügt wird, hängt von der Einstellung Ausgabe-Papier ab, wie unten gezeigt.
		Bei Einstellung von Auto
		Fügt den für Ränder (Bereich von 🚯 in der folgenden Abbildung) gewählten Wert außerhalb des festen Schnittbereichs der Daten (Bereich von 🔇 in der folgenden Abbildung) hinzu.
		Wenn auf eine Standardgröße eingestellt, oder Benutzerdefiniert
		Fügt den für Ränder (Bereich von) in der folgenden Abbildung) gewählten Wert innerhalb der für Ausgabe-Papier gewählten Größe (Bereich von) in der folgenden Abbildung) hinzu und druckt nur den Abschnitt innerhalb des Bereichs, ausschließlich der Ränder.

Einstellung	Beschreibung	
	Ränder hinzufügen	Die Position, an der der Rand hinzugefügt wird, hängt von der Einstellung Ausgabe-Papier ab, wie unten gezeigt.
		Bei Einstellung von Auto
		Das Ergebnis ist das Gleiche, wie wenn Standard ausgewählt wird.
		Wenn auf eine Standardgröße eingestellt, oder Benutzerdefiniert
		Fügt den für Ränder (Bereich von ^(B) in der folgenden Abbildung) gewählten Wert außerhalb der für Ausgabe-Papier (Bereich von ^(A) in der folgenden Abbildung) gewählten Größe hinzu. Bei der tatsächlichen Ausgabegröße wird der Randabschnitt größer als die ausgewählte Größe (der Bereich von ^(A) in der folgenden Abbildung).

Einstellung	Beschreibung	
	An Rändern ab- schneiden	Abhängig von der Einstellung Ausgabe-Papier fügt diese Einstellung den für Ränder (Bereich von ③ in der folgenden Abbildung) gewählten Wert innerhalb des festen Schnittbereichs des PS-Befehls der Daten oder der für Ausgabe-Papier (Bereich von ④ in der folgenden Abbildung) gewählten Größe hinzu. Wenn sich ein Druckobjekt im Randabschnitt befindet, wird dieses beschnitten und nicht gedruckt.
		B B
Drehen	ehen 0°* Sie könne	können die Koordinaten der gezeichneten Daten vor dem Druck in
	90°	jekte nicht gedreht werden.
	180°	Wenn sowohl diese Einstellung als auch der RO-Befehl eine Drehung an- geben, wird die Drehung mit dem kombinierten Wert beider Einstellun-
	270° gen durchgeführt. Beachten Sie, dass die Drehung per RO-E Objekte erfolgt (der Pfeilbereich in der folgenden Abbildun hung erfolgt nicht für den gezeichneten Bereich (den quad reich in der folgenden Abbildung). Daher werden Objekte i schnitt, die aus dem gezeichneten Bereich herausragen, nic	gen durchgeführt. Beachten Sie, dass die Drehung per RO-Befehl nur für Objekte erfolgt (der Pfeilbereich in der folgenden Abbildung). Die Dre- hung erfolgt nicht für den gezeichneten Bereich (den quadratischen Be- reich in der folgenden Abbildung). Daher werden Objekte in einem Ab- schnitt, die aus dem gezeichneten Bereich herausragen, nicht gedruckt.
		$\begin{array}{cccc} 0^{\circ} & 90^{\circ} & 180^{\circ} & 270^{\circ} \\ \hline \end{array} & \hline \end{array} & \hline \end{array} & \hline \end{array} & \hline \end{array}$

Einstellung	Beschreibung	
Spiegeln	Ein Aus [*]	Legen Sie fest, ob horizontal gespiegelt werden soll, wobei der Mittel- punkt der Breite der Einstellung Ausgabe-Papier als Basislinie verwendet und dann gedruckt wird (Ein), oder ob ohne horizontale Spiegelung ge- druckt werden soll (Aus).
		OFF ON
		P Image: Constraint of the second
Palette wählen	Software [*]	Wählen Sie aus den folgenden Auswahlen die Palette, welche die Farbe
	Standard	Software : Es wird entsprechend der in der Anwendung festgelegten
	Palette A	Stiftkonfigurationen gedruckt und die integrierte Palette des Druckers ignoriert.
	Palette B	□ Standard: Es wird entsprechend der im Voraus definierten Einstellungen der integrierten Palette des Druckers gedruckt. Die Einstellungen der Palette können nicht geändert werden. Die eingebaute Palette gibt einen logischen Stift mit einer Stiftstärke von 0,35 mm und 256 Farben vor. Für ein Beispiel der Farben, die den Farbzahlen entsprechen, siehe das beigefügte Dokument "Color Palette.pdf".
		"Color Palette.pdf" empfiehlt die Ansicht eines Druckergebnisses, das mit der im mitgelieferten Druckertreiber festgelegten Einstellung Print Quality (Qualität) CAD / Line Drawing (Color) (CAD / Strichzeichnung (Farbe)) gedruckt wurde.
		Palette A/Palette B: Der Drucker druckt entsprechend der Einstellungen der integrierten Palette, die Sie für Palette definieren angegeben haben. Wenn die Einstellung Palette definieren nicht festgelegt wurde, sind die Ergebnisse die gleichen, wie wenn Standard ausgewählt wurde.
		Wenn Standard/Palette A/Palette B festgelegt wurde, werden die in der Anwendung festgelegten Stiftkonfigurationen ignoriert.
Palette definieren	Palette A [*]	Sie können eine einzigartige, integrierte Palette definieren, indem Sie die Stiffstärke und Farbe für die 16 logischen Stifftynen angeben. Es gibt zwei
	Palette B	Arten von definierbaren integrierten Paletten: Palette A und Palette B . Wählen Sie eine zu definierende Palette, wählen Sie Stiftnummer und definieren SIe dann die Stiftbreite und Stiftfarbe für jeden Stift. Für ein Beispiel der Farben, die den Farbzahlen entsprechen, siehe das beige- fügte Dokument "Color Palette.pdf".
		"Color Palette.pdf" empfiehlt die Ansicht eines Druckergebnisses, das mit der im mitgelieferten Druckertreiber festgelegten Einstellung Print Qua- lity (Qualität)CAD / Line Drawing (Color) (CAD / Strichzeichnung (Farbe)) gedruckt wurde.

Einstellung	Beschreibung	
Linie zusammenführen	Ein	Wählen Sie, ob sich schneidende Linien im Bild entsprechend des MC-Be- fehls der Daten kombiniert werden sollen (Ein) oder ob später zu dru- ckende Linien bei Überschneidungen in den Vordergrund gerückt wer- den sollen (AUS).
	Aus*	
		On Off
Nur Drucken	Durch Speichern von Druckaufträgen können Sie Aufträge direkt von der Festplatte drucken und die Druckauftrag-Informationen und den Status prüfen.	
	Speichern und erneutes Drucken mit der optionalen Festplatten- einheit" auf Seite 77	
	Wenn Sie Nur Drucken wählen, werden Druckaufträge nicht gespeichert.	
HP-GL/2 Einst. zurücks.	Ja	Wird Ja ausgewählt, werden die HP-GL/2 Einstellungen auf ihre Stan- dardwerte zurückgesetzt.
	Nein	

Einstell. Wiederherst.

Beschreibung	
Ja	Wird Ja ausgewählt, wird Drucker-Setup auf die Standardwerte zurückgesetzt.
Nein	

Optioneneinstellung^{*4}

Erweiterungseinh. PS3

Einstellung	Beschreibung	
Version	Die unterstützte PostScript-Version und die neueste Version für verarbeitbare PDF-Dateien wer- den angezeigt.	
	Wenn die in den Dokumenteigenschaften der PDF-Datei angegebene PDF-Version mit der hier angezeigten Version identisch oder älter ist, kann die Datei verarbeitet werden.	
PS-Statusblatt	Wenn die Taste OK gedrückt wird, werden die Informationen der Adobe PostScript 3-Erweite- rungseinheit gedruckt.	
Einstellung	Beschreibung	
--	--	---
Ausgabe-Papier	Auto	Wählen Sid die Papiergröße zum Drucken.
A-Serien (A4 [*])/US-ANSI/ US-ARCH/B Series/Fotose- rien/Sonstige Benutzerdefiniert	A-Serien (A4 [*])/US-ANSI/ US-ARCH/B Series/Fotose- rien/Sonstige	Wenn Auto gewählt wird, druckt der Drucker mit der Größe der Druckdaten. Die tatsächliche Ausgabegröße hängt von den Ran- deinstellungen ab.
	Wenn eine Standardgröße oder Benutzerdefiniert gewählt wird, werden alle Druckdaten entsprechend der gewählten Papiergrö- ße vergrößert oder verkleinert und dann gedruckt.	
		Die auswählbaren Größen variieren mit dem Druckermodell.
		Wenn Druckdaten mit der Papiergröße A4 erstellt werden, führen die folgenden Einstellungen zu den beschriebenen Ergebnissen.
		Auto: Daten werden mit Rändern außerhalb des A4-Formats ge- druckt.
		A4 : A4-Daten werden auf den druckbaren Bereich des A4-Formats reduziert und gedruckt

Randoptionen Standard* Die Position, an der der Rand hinzugefügt wird, hängt von der Einstellung Ausgabe-Papier ab, wie unten gezeigt. Im Beit Einstellung von Auto Ein 3 mm breiter Rand (Bereich) in folgender Abbildung) sateFraha der Distengröße (Papier- oder Bittformat, Bereich) in folgender Abbildung vird hinzugefügt. Im Beit Einstellung von Jung Im Gesen Auto Im Gesen Auto Im Gesen Auto Im Gesen Auto
🖬 3mm 👘 3mm

Einstellung	Beschreibung	
	Ränder hinzufügen	Die Position, an der der Rand hinzugefügt wird, hängt von der Einstellung Ausgabe-Papier ab, wie unten gezeigt.
		Bei Einstellung von Auto
		Das Ergebnis ist das Gleiche, wie wenn Standard ausgewählt wird.
		Wenn auf eine Standardgröße eingestellt, oder Benutzerdefiniert
		Ein 3 mm breiter Rand (Bereich ③ in folgender Abbildung) wird außerhalb des für Ausgabe-Papier gewählten Formats (Bereich ④ in folgender Abbildung) hinzugefügt. Das tatsächliche Ausgabeformat wird größer als das gewählte Format (Bereich ④ in folgender Abbildung), da die Ränder hinzugefügt werden.
		Wenn die erstellte Datengröße nicht in das Ausgabeformat passt, werden die Daten vor dem Drucken reduziert.

Einstellung	Beschreibung	
	An Rändern abschneiden	Ein 3 mm breiter Rand (Bereich) in folgender Abbildung) in- nerhalb der Datengröße (Papier- oder Bildformat) oder der für Ausgabe-Papier gewählten Größe (Bereich) in folgender Ab- bildung)wird hinzugefügt, abhängig von der Einstellung Ausga- be-Papier . Wenn sich ein Druckobjekt im Randabschnitt befindet, wird dieses beschnitten und nicht gedruckt.
		Wenn das Ausgabeformat auf ein Standard- oder ein benutzer- definiertes Format konfiguriert ist und die erstellte Datengröße nicht in das Ausgabeformat passt, werden die Daten in reduzier- tem Format gedruckt. Wenn sich jedoch aufgrund der Reduzie- rung ein Druckobjekt im Randabschnitt befindet, wird dieses be- schnitten und nicht gedruckt.
		3mm 3mm 3mm 3mm 3mm 3mm
Qualität	Geschwindigkeit	Wählen Sie die Druckqualität mit Blick auf die Bildqualität und Druckqualität aus.
	Normal [*]	
	Fein	
Farbmodus	Farbe [*]	Geben Sie an, ob Sie in Farbe drucken oder zu Schwarz/Weiß wechseln und dann drucken möchten. Abhängig vom am Drucker
	Graustufen	festgelegten Papiertyp wird diese Einstellung unter Umständen nicht angezeigt. Bei Verwendung des SC-T7200D Series/ SC-T5200D Series ist die Einstellung von dem Papiertyp des aktuell verwendeten Rollenpapiers abhängig.
Punktkorrektur	Ein	Diese Einstellung wird nur angezeigt, wenn der Papiertyp auf
	Aus*	Bei Verwendung des SC-T7200D Series/SC-T5200D Series ist die Einstellung von dem Papiertyp des aktuell verwendeten Rollen- papiers abhängig.
		Wenn mit CAD- oder ähnlichen Programmen gedruckte Linien über Lücken oder verschmierte Stellen verfügen, können diese mit der Einstellung Ein möglicherweise reduziert werden.

Einstellung	Beschreibung		
CMYK-Simulation	SWOP v2/US Web Uncoated v2/US Sheetfed Coated v2/USWenn Sie die CMYK-Tintenfar- ben von Offset-Druckern simu- lieren, können Sie die Farbe der zu simulierenden Coated v2*/Euroscale Uncoated v2/JapanWebCoated (Ad)/ JapanColor2001Coated/JapanColor2001Uncoated/JapanCo- lor2002Newspape/JapanColor2003WebCoate/EP- SON_TOYO/EPSON_DIC/AusWenn Sie die CMYK-Tintenfar- ben von Offset-Druckern simu- lieren, können Sie die Farbe der zu simulierenden CMYK-Tinte auswählen.		
RGB-Quelle	sRGB	Wenn Sie RGB-Daten drucken, kö	innen Sie den Farbraum des zu
	Adobe RGB (1998) [*]	Wenn Sie Aus wählen, wird keine	e Tinte simuliert.
	Apple RGB	_	
	ColorMatch RGB	_	
	Aus		
Rendering Intent	Absolut	Wählen Sie die Umwandlungsmet	thode (Rendering Intent) für den
	Relativ	vier Typen.	imulationen aus den folgenden
	Wahrnehmung [*]	Absolut farbmetrisch: Ordr Farbskalakoordinaten zu Ori	net absolute iginal- und Druckdaten zu und
	Sättigung Sättigung Sättigung Druckdaten. Diese Einstell denen die Farbgenauigke beim Drucken von Logofa	konvertiert die Daten. Es erfo Weißpunkte (oder Farbtemp Druckdaten. Diese Einstellur denen die Farbgenauigkeit v beim Drucken von Logofarb	ogt keine Farbtoneinstellung für beraturen) für die Original- oder ng eignet sich für Situationen, in wichtig ist, zum Beispiel also ben.
		Relativ farbmetrisch: Konver Reihe von Farbskalakoordina Weißpunktkoordinaten (ode in den Originaldaten mit ihre Druckkoordinaten übereinst viele Arten der Farbanpassu	ertiert die Daten so, dass eine aten und er Farbtemparaturkoordinaten) en entsprechenden timmen. Diese Funktion wird für ng verwendet.
		Wahrnehmung: Konvertiert natürlicheres Bild erzeugt wi für Fotografien.	t die Daten so, dass ein ird. Diese Einstellung eignet sich
		Sättigung: Hierbei wird mit Farblebhaftigkeit statt Farbe Geeignet für Geschäftsgrafik Diagramme, bei denen grell	einem Schwerpunkt auf genauigkeit kovnertiert. ken wie Graphen und e Farben bevorzugt sind.
Schwarzpunktkompens.	Ein	Wenn Sie einen breiten Farbraum	n in einen engen Farbraum kon-
Aus [*] setzen Sie o	setzen Sie dies auf Ein .	ass die Schätten undeutlich sind,	
Autom. Drehen	Ein	Wählen Sie, ob Druckdaten im Hochformat automatis	ochformat automatisch 90° nach
	rechts gedreht werden (Ein) oder of sollen (Aus*	ohne Drehung gedruckt werden	
Cache auf Festplatte	Ein Aus [*]	Normal sollte diese Einstellung au der Druckkopf beim Drucken häu wartet, setzen Sie dies auf Ein .	uf Aus belassen werden. Wenn fig anhält, während er auf Daten
PS-Fehlerblatt	Ein	Wählen, Sie ob ein Blatt mit der a	ufgeführten Fehlerbedingung
	Aus*	gedruckt werden soll (Ein) oder nicht (Aus), v Script-Fehler beim Drucken oder ein Fehler b PDF-Datei auftritt.	nicht (Aus), wenn ein Post- ein Fehler beim Drucken einer

Einstellung	Beschreibung	
Auf Festpl. speichern	Drucken und Speichern [*]	Stellen Sie ein, ob Druckaufträge auf der optionale Festplatten- einheit oder der Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit gespei- chert werden oder nicht.
	Nur Drucken	
		Durch Speichern von Druckaufträgen können Sie Aufträge direkt von der Festplatte drucken und die Druckauftrag-Informationen und den Status prüfen.
		Speichern und erneutes Drucken mit der optionalen Fest- platteneinheit" auf Seite 77
		Wenn Sie Nur Drucken wählen, werden Druckaufträge nicht ge- speichert.

Druckerstatus

Einstellung	Beschreibung	
Firmwareversion	xxxxxxx,x.xx,xxxx	Sie können die Version der Firmware anzeigen.
		Wenn eine optionale Aufnahmerolleneinheit angeschlossen ist, wird die Firmware-Version unterhalb der Firmware-Version des Druckers angezeigt.
		Wenn eine optionale Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit an- geschlossen ist, werden ihre zwei Kontrollversionen am Ende an- gegeben.
Optionenstatus	Listet das optionale Zubehör auf, das derzeit mit dem Drucker verbunden und einsatzbereit ist.	
Gesamtdrucke Anzeigen	XXXXXX m ²	Zeigt den Gesamtbereich der gedruckten Medien an (bis zu ma- ximal sechs Stellen).
Statusblatt Drucken	Drücken Sie die Taste OK, um eine Liste der aktuellen Druckereinstellungen zu drucken. Wählen Sie diese Option, um die Einstellungen auf einen Blick anzuzeigen.	

Netzwerk-Setup

Einstellung	Beschreibung	
Aktuelle Einstellungen	Auto [*]	Wählen Sie, ob DHCP zur Einstellung der IP-Adresse verwendet
	Bereich	 werden soll (Auto) oder ob die Adresse manuell eingestellt wird (Bedienfeld). Stellen Sie die IP-Adresse, Subnetzmaske und den Standard-Gateway im Panel ein. Ausführliche Informationen erhalten Sie von Ihrem Systemadministrator.
Einstellung IPv6	Aktivieren	Wählen Sie, ob die IPv6-Funktion aktiviert oder deaktiviert werden soll.
	Deaktivieren [*]	
Einstellung IPsec	Aktivieren	Wählen Sie, ob die IPsec-Funktion aktiviert oder deaktiviert wer-
	Deaktivieren [*]	den son.
Einstellung PSK	Geben Sie einen Pre-shared bole halber Breite).	Key von bis zu 20 zeichen sein (alphanumerische Zeichen und Sym-

Einstellung	Beschreibung	
Einstellung IEEE802.1x	Aktivieren	Wählen Sie, ob die IEEE802.1X-Funktion aktiviert oder deaktiviert
	Deaktivieren [*]	werden soll.
Einst. HTTPS-Redirect	Aktivieren	Wählen Sie, ob die Funktion zur auomatischen Weiterleitung vo HTTP zu HTTPS aktiviert oder deaktiviert werden soll.
	Deaktivieren [*]	
Statusblatt Drucken	Drücken Sie die Taste OK, um eine Liste der Einstellungen in Netzwerk-Setup zu drucken. Sie können diese Informationen als vollständige Übersicht der Netzwerkeinstellungen nutzen.	
Einstell. Wiederherst.	Ja	Wählen Sie Ja, um alle Einstellungen in Netzwerk-Einstellung
	Nein	auf ihre Standardwerte zurückzüsetzen.

Eco-Einstellungen

Einstellung	Beschreibung	
Ruhe Modus	5 bis 210 Minuten (15 [*])	Der Drucker wechselt in den Ruhemodus, wenn über längere Zeit keine Fehler aufgetreten sind, keine Druckaufträge empfangen wurden und keine Eingaben am Bedienfeld erfolgt sind. Mit dieser Einstellung wählen Sie die Zeitdauer, bis der Drucker in den Schlafmodus wechselt.
Energieverwaltung	Aus 1 bis 24 Stunden (8 [*])	Der Drucker schaltet automatisch nach 8 Stunden aus, wenn in dieser Zeitspanne keine Fehler aufgetreten, keine Druckaufträge empfangen und keine Bedienfeldeingaben oder sonstigen Funk- tionen ausgeführt worden sind. Die Verzögerung vor dem Abschalten des Druckers kann aus Wer- ten zwischen 1 und 24 Stunden in 1 h-Schritten ausgewählt wer- den. Wählen Sie Aus , um zu verhindern, dass der Drucker sich auto- matisch abschaltet.
Einstell. Wiederherst.	Ja	Wählen Sie Ja , um alle Eco-Einstellungen auf Standardwerte zu-
	Nein	

Voreinstellungen

Einstellung	Beschreibung	
Sprache/Language	Japanisch, Englisch, Fran- zösisch, Italienisch, Deutsch, Portugiesisch, Spanisch, Niederländisch, Russisch, Koreanisch, Chi- nesisch	Wählen Sie die Sprache für das Bedienfeld-Display.
Einheit: Länge	m*	Wählen Sie die Längeneinheit, die im Bedienfeld-Display ange- zeigt oder auf den Mustern gedruckt werden soll.
	Zoll/in	

Einstellung	Beschreibung	
Warnlampeneinstellung	Ein*	Wählen Sie, ob die große Warnlampe leuchtet (Ein) oder nicht
	Aus	leuchtet (Aus), wehn ein Fehler authtt.

Administratormenü

Einstellung		Beschreibung	
Kennwort Ändern		Geben Sie ein Administrator	-Passwort mit bis zu 20 Zeichen ein.
		Wenn Sie Administratormen Administratormenü wird nu geben wird, wodurch verhin Änderungen an den Einstell Bewahren Sie das Passwort a Sollten Sie Ihr Passwort verge	nü auswählen, erscheint eine Passwort-Abfrage. Das r dann angezeigt, wenn das richtige Passwort einge- idert wird, dass Nicht-Administratoren versehentlich ungen vornehmen. an einem sicheren Platz auf. essen, kontaktieren Sie Ihren Händler oder den Epson
Bedienung	Netzwerk-Setup	Kennwort Erforderlich	Wählen Sie, ob das Administratorpasswort erfor-
		Kein Kennwort erford.*	derlich ist, um auf Netzwerk-Setup vom Bedien- feld oder Remote Manager zuzugreifen.
Power-Reinigung		Überprüfen Sie das gedruck Muster mit undeutlichen oder markieren Sie das Feld links.	Y1 MK1 PK2 M2 PK1 MK2 Y2 C2 PK1 MK2 Y2 C2 Image: Second structure Image: Second structure Image: Second structure Muster und wählen Sie die Kontrollkästchen für er fehlenden Bereichen. Um alle Düsen auszuwählen,
Festplatte forma- tieren ^{*3}	Nicht sicher (Schnell) Sicher (Schnell)	Eine Bestätigungsmeldung e Drucker installierte optional terungseinheit (im Folgende	erscheint, wenn Sie zustimmen, und die auf dem e Festplatteneinheit oder Adobe PostScript 3-Erwei- en als Festplatte bezeichnet) wird formatiert.
Sicher (Vollstän- dig)		 Dicht sicher (Schnell): Daten auf der Feplat wir Festplatte, die in einem Ihrem Drucker verwende 	Die Dateisteuerung-Informatierung wannen. Die Dateisteuerung-Information für gespeicherte ird gelöscht. Dies geschieht auch, wenn eine nanderen Drucker verwendet wurde, als Ersatz inn det wird.
		Sicher (Schnell): Die ge überschrieben. Die Dat (Schnell). Es kann aber Software-Tools zur Date	esamte Feplat wird mit zufälligen Zeichenfolgen en werden sicherer gelöscht als bei Nicht sicher möglich sein, Daten mit Hilfe spezieller enerkennung wiederherzustellen.
		Sicher (Vollständig): D unter Verwendung eine des US-amerikanischen konform ist. Diese Form Daten werden am siche Daten zu löschen.	Die Festplatte wird mit 00/FF/random Zufallsdaten es Algorithmus überschrieben, der mit den Vorgaben I Verteidigungsminsteriums (DoD 5220-22m) atierung nimmt die längste Zeit in Anspruch, aber die rsten gelöscht. Wählen Sie dies, um hochvertrauliche

Einstellung		Beschreibung	
Druckermodus	Auto*	Normal sollte diese Einstellung auf Auto belassen werden. Gesendete Druckda ten werden identifiziert und der Betriebsmodus wird automatisch gewechselt. Wenn der Wechsel des Betriebsmodus nicht korrekt durchgeführt wird und de Druck nicht ordnungsgemäß erfolgt, legen Sie hier den zu verwendenden Be- triebsmodus fest.	
	PostScript ^{*4}		
	HP-GL/2		
Datum und Uhrzeit		JJ/MM/TT HH:MM	Stellen Sie die Uhr des Druckers ein. Die von der Uhrzeit zur Verfügung gestellte Zeit wird beim Drucken von Protokollen und Statusblättern ver- wendet.
Zeitzone		Geben Sie die Differenz zwischen der aktuellen Zeitzone und GMT ein.	
		Die ausgewählte Zeitzone wird in E-Mail-Benachrichtigungen angezeigt, die von Remote Manager gesendet werden, sobald ein Fehler auftritt, und so fort.	
PS-Einst. zurücksetzen ^{*4}		Ja	Wählen Sie Ja , um die Benutzerschriftart und das
		Nein	Benutzer-ICC-Profil zu verwenden, die im Benut- zerbereich der Adobe PostScript 3-Erweiterungs- einheit gespeichert wurden. Mit der Initialisierung werden gespeicherte Daten gelöscht.
Alle Einst. Zurücks.		Ja	Wählen Sie Ja , um die Standardwerte für alle Ein-
		Nein	stellungen außer den Optionen Datum und Uhr- zeit, Sprache/Language und Einheit: Länge im Ein- stellung-Menü wiederherzustellen.

Menü Vergrößerte Kopie

Das Menü Vergrößerte Kopie wird nur angezeigt, wenn ein A3- oder A4-Scanner angeschlossen ist.

Unterstützte Scanner sind auf der Epson-Webseite aufgelistet.

http://www.epson.com

* Standardeinstellung

Einstellung		Beschreibung		
Farbe/Graustufen		Farbe [*]	Wählen Sie, ob Kopieren im Großformat in Farbe	
		Graustufen	oder in Graustulen ausgelunrt werden soll.	
Auto	Auto A3->Auto, B4->Auto, A4->Auto, B5->Auto, A5->Auto, LTR->Auto, 4x6->Auto, A4/2->Banner(Auto)		Mit Rand [*]	Dokumentgrößen sind links von den Pfeiltasten
			Randlos	Rolle, die derzeit im Drucker geladen ist, vergröß- ert. Die maximale Größe beträgt 914 mm (36 Zoll). Wird eine Rolle im SC-T7200 Series/SC-T7200D Se- ries geladen, die breiter als 36 Zoll ist, beträgt die maximale Breite dennoch 36 Zoll.
				Zum Drucken ohne Ränder wählen Sie Randlos . Beachten Sie, dass dieser Punkt nicht angezeigt wird, wenn eine Normalpapierrolle geladen wird, da die Randloseinstellung nicht unterstützt wird.
				Die verfügbaren Größen hängen vom Scanner ab.
	Anderes For- mat	Dokumentgrö- ße	A3, B4, A4 [*] , B5, A5, LTR, 4x6	Wählen Sie die Größe des Originaldokuments beim Kopieren in andere Größen.
				Die verfügbaren Größen hängen vom Scanner ab.
	Ausgabe-Pa- pier	usgabe-Pa- A0, US E, B1, A1 [*] , US pier D, B2, US C, A2,	Wählen Sie die Ausgabegröße beim Kopieren in andere Größen.	
			A0(2Blatt)	A0(2Blätter) ist nur mit dem SC-T3200 Series ver- fügbar.
				A0 ist nur verfügbar bei SC-T7200 Series/ SC-T7200D Series/SC-T5200 Series/SC-T5200D Se- ries.
		Rand	Mit Rand [*]	Zum Drucken ohne Ränder wählen Sie Randlos .
			Randlos	Dieser Punkt wird nicht angezeigt, wenn eine Nor- malpapierrolle geladen wird, da die Randlosein- stellung nicht unterstützt wird.
Qualität		Geschwindigkeit	Wählen Sie die Kopierqualität mit Blick auf die	
		Fein	Biloqualitat und Druckqualitat aus.	
Dichte		Fünf Optionen von Hell bis Dunkel	Wählen Sie die Kopierdichte.	

Menü Large Copy / Large Scan (Kopie Großformat / Scan Großformat)

Dieses Menü wird nur angezeigt, wenn der optionale MFP-Scanner angeschlossen ist.

⊿ "Kopieren und Scannen im Großformat mit dem MFP-Scanner (Option)" auf Seite 81

*1: SC-T7200D Seriesnur /SC-T5200D Series

*2: SC-T7200 Series/SC-T5200 Series

*3: Angezeigt, wenn die optionale Festplatteneinheit oder Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit installiert ist *4: Angezeigt, wenn die optionale Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit installiert ist

* Standardeinstellung

Einstellung Kopier

Einstellung		Beschreibung	
Quelle		Rollenpapier (oder Rolle 1^{*1}) *	Wählen Sie die Papierquelle zum Kopieren aus. Wenn Sie Rollenautomatik verwenden, wird die Papier- rolle, die die kleinsten Ränder erzielt, automatisch gewählt
		Rolle 2 ^{*1}	und der Druck ausgeführt.
		Rollenautomatik ^{*1}	-
	I	Einzelblatt	
Skalierung	Manuell [*]	25 bis 400 % (100 [*])	Wählen Sie, ob die Kopieskalierung manuell erfolgen soll
	Auto		geladenen Rollenpapiers aufgezoomt werden soll (Auto).
Farbe/Graust	tufen	Farbe [*]	Wählen Sie aus, ob Farbdokumente in Farbe oder in Grau- stufen gedruckt werden sollen
		Graustufen	
Dokumentty	р	Text/Strichzeichnung [*]	Wählen Sie den Typ entsprechend des eingelegten Doku ments.
		Pauspapier	
		Recycling-Papier	
		Blaupause	
		Blaupause invertiert	
		Poster	
Breite	Auto [*]		Die Standardeinstellung Auto wird für die meisten Situa-
-	ISO A, US-ANSI, US-ARCH, JIS B, ISO B	Die unterstützten Größen werden angezeigt.	Dokument u. U. nicht möglich ist, die Breite korrekt zu erkennen, selbst wenn die Einstellung auf Auto festgelegt wurde. Ändern Sie in diesen Fällen die Standardgröße und
	cm	20 bis 90 cm (20 [*])	geben bie eine bielte inter eigenen want an.
	Zoll	8 bis 36 in (8 [*])	

Einstellung	Beschreibung	
Qualität	Geschwindigkeit [*]	Wählen Sie die Qualität von Kopien.
	Fein	Mit Fein wird die Qualität priorisiert, die Druckgeschwin- digkeit ist daher langsamer.
Randoptionen	An Rändern abschneiden [*]	Ein 3 mm großer Rand wird zum Inneren des gescannten Bereichs an allen vier Seiten und beim Drucken des Do- kuments angefügt. (siehe folgende Abbildung)
		Wenn ein Teil des Bildes im Rand ist, wird dieser nicht gedruckt.
		Wenn ein anderer Wert als 3 mm für Rollenpapier Rand eingestellt ist, wird ein Rand dieses Werts, ausschließlich der 3 mm von anderen Werten, oben und unten zum Scanbereich hinzugefügt.
		Wenn zum Beispiel Oben/Unten 15 mm eingestellt ist, wird ein Rand von 12 mm in A eingestellt, wie in der Abbildung unten gezeigt.
		3mm + 3mm 3mm + 3mm 3mm + 3mm 3mm + 3mm 3mm + 3mm 3mm + 3mm 3mm + 3mm

Einstellung	Beschreibung	
	Ränder hinzufügen	Der in Rollenpapier Rand eingestellte Rand wird zur Außenseite des gescannten Bereichs angefügt, und dann wird das Dokument gedruckt. (siehe folgende Abbildung)
	Randlos	Der gescannte Bereich wird unverändert gedruckt. (siehe folgende Abbildung) Die Einstellung Rollenpapier Rand ist deaktiviert.
Dichte	Stufe -3 bis 3 (0 [*])	Legen Sie die Kopiedichte fest. Negative Werte (-) bedeu- ten eine hellere, positive Werte (+) eine dunklere Einstel- lung.
Kontrast	Stufe -3 bis 3 (0 [*])	Legen Sie den Kontrast fest. Negative Werte (-) sind schwä- cher und positive Werte (+) sind stärker.
Hintergrund	Stufe -3 bis 3 (0 [*])	Legen Sie den Einstellungswert für den Hintergrund fest. Konfigurieren Sie diese Einstellung, wenn Sie farbige oder dünne Dokumente kopieren oder unerwünschte Hinter- gründe entfernen möchten. Negative Werte (-) sind schwächer und positive Werte (+) sind stärker.

Einstellung	Beschreibung	
Schärfe	Stufe -3 bis 3 (0 [*])	Legen Sie die Schärfe fest. Negative Werte (-) sind schwä- cher und positive Werte (+) sind stärker.

Einstellung Scannen^{*3}

Einstellung		Beschreibung	
Farbe/Graustufen		Farbe [*]	Wählen Sie, ob farbige Dokument in Farbe gescannt wer-
		Graustufen	stufen oder Schwarzweiß zu scannen.
		B&W	
Dokumentty	γp	Text/Strichzeichnung [*]	Wählen Sie den Typ entsprechend des eingelegten Doku-
		Pauspapier	ments.
		Recycling-Papier	
		Blaupause	
		Blaupause invertiert	
		Poster	
Breite	Auto [*]		Die Standardeinstellung Auto wird für die meisten Situa-
	ISO A, US-ANSI, US-ARCH, JIS B, ISO B	Die unterstützten Größen werden angezeigt.	tionen empfohlen. Beachten Sie, dass es abhangig vom Dokument u. U. nicht möglich ist, die Breite korrekt zu erkennen, selbst wenn die Einstellung auf Auto festgeleg wurde. Ändern Sie in diesen Fällen die Standardgröße un geben Sie eine Breite Ihrer eigenen Wahl an.
	cm	20 bis 90 cm (20 [*])	
	Zoll	8 bis 36 in (8 [*])	
Speich. als	1	JPEG [*]	Wählen Sie das Dateiformat für gescannte Bilder.
		PDF	
		TIFF	
Auflösung		100dpi	Wählen Sie die Scanauflösung.
		200dpi	
		300 dpi	
		360dpi [*]	
		400 dpi	
		600 dpi	
Komprim.		Hoch	Wählen Sie die Kompressionsrate beim Speichern von ge-
		Standard [*]	scannlen Bildern.
		Niedrig	

Einstellung	Beschreibung	
Dichte	Stufe -3 bis 3 (0 [*])	Wählen Sie die Scandichte. Negative Werte (-) bedeuten eine hellere, positive Werte (+) eine dunklere Einstellung.
Kontrast	Stufe -3 bis 3 (0 [*])	Legen Sie den Kontrast fest. Negative Werte (-) sind schwä- cher und positive Werte (+) sind stärker.
Hintergrund	Stufe -3 bis 3 (0 [*])	Legen Sie den Einstellungswert für den Hintergrund fest. Konfigurieren Sie diese Einstellung, wenn Sie farbige oder dünne Dokumente scannen oder unerwünschte Hinter- gründe entfernen möchten. Negative Werte (-) sind schwächer und positive Werte (+) sind stärker.
Schärfe	Stufe -3 bis 3 (0 [*])	Legen Sie die Schärfe fest. Negative Werte (-) sind schwä- cher und positive Werte (+) sind stärker.

Wartung

Druckkopf einstellen

Wenn auf den Ausdrucken weiße Linien erscheinen oder die Druckqualität nachlässt, muss der Druckkopf justiert werden. Mit den folgenden Druckerwartungsfunktionen können Sie den Druckkopf in einem guten Zustand halten und eine optimale Druckqualität sicherstellen.

Führen Sie je nach Druckergebnis und Situation eine geeignete Wartung aus.

Prüfen auf verstopfte Düsen

Führen Sie eine Düsenprüfung durch, um nach Verstopfungen zu suchen, wenn der Drucker über einen längeren Zeitraum nicht verwendet wurde. Führen Sie eine Sichtprüfung des gedruckten Musters durch oder reinigen Sie den Druckkopf, wenn Sie undeutliche oder fehlende Bereiche ausmachen.

Reinigen des Druckkopfes

Reinigen Sie den Druckkopf, wenn Sie undeutliche oder fehlende Bereiche in gedruckten Dokumenten ausmachen. Dabei wird die Druckkopfoberfläche gereinigt, um die Druckqualität zu verbessern. Je nach Grad der Verschmutzung wählen Sie eine normale oder eine stärkere Reinigung.

∠ ? "Reinigen des Druckkopfes" auf Seite 197

Eine normale Reinigung wird in den meisten Fällen empfohlen. Verwenden Sie die stärkere Reinigung, wenn die Düsen verstopft bleiben, nachdem die normale Reinigung mehrere Male durchgeführt wurde.

Einstellen der Druckkopfposition (Druckkopfjustage)

Führen Sie eine Druckerkopfjustage durch, wenn Linien nicht ausgerichtet oder Druckergebnisse körnig sind. Mit der Funktion Druckerkopfjustage werden Ausdrucke mit Fehlausrichtungen korrigiert.

∠ ³ "Minimierung von Fehlausrichtungen (Druckerkopfjustage)" auf Seite 199

Prüfen auf verstopfte Düsen

Düsentests können von einem Computer oder mithilfe des Bedienfeldes des Computers durchgeführt werden.

Vom Computer aus

Für die Erläuterungen in diesem Abschnitt wird als Beispiel der Windows-Druckertreiber verwendet.

Verwenden Sie **Epson Printer Utility 4** unter Mac OS X.

∠ Funktionen von Epson Printer Utility 4" auf Seite 148

1 ⁹

Stellen Sie sicher, dass Rollenpapier oder Einzelblatt A4 oder größer im Drucker eingelegt ist.

Achten Sie darauf, dass Papierquelle und Medium entsprechend dem verwendeten Papier richtig eingestellt sind.

2

Klicken Sie auf **Nozzle Check (Düsentest)** in der Registerkarte **Utility** des Druckertreibers **Properties (Eigenschaften)** (oder **Printing preferences (Druckeinstellungen)**).



3

Klicken Sie auf **Print (Drucken)**.

Das Düsentestmuster wird gedruckt.



Überprüfen Sie das Düsentestmuster.

Wenn es kein Problem gibt, klicken Sie auf **Finish (Beenden)**.

Wenn es ein Problem gibt, klicken Sie auf **Clean** (**Reinigen**).

Achten Sie nach dem Drucken eines Düsentestmusters darauf, dass der Musterdruck vollständig ist, bevor Sie die Daten drucken oder den Druckkopf reinigen.

Vom Drucker aus

In den folgenden Einstellungen verwendete Tasten



Stellen Sie sicher, dass Rollenpapier oder Einzelblatt A4 oder größer im Drucker eingelegt ist.

Achten Sie darauf, dass Papierquelle und Medium entsprechend dem verwendeten Papier richtig eingestellt sind.

```
2 Stellen Sie sicher, dass der Drucker druckbereit ist. Drücken Sie die A+A-Taste.
```

Das Wartung-Menü wird angezeigt.

3

Bestätigen Sie, dass **Düsentest** markiert ist und drücken Sie die Taste **OK**.

Ein Bestätigungsdialog wird angezeigt.

Drücken Sie die Taste OK, um ein Testmuster zu drucken.

Prüfen Sie das gedruckte Muster anhand des folgenden Abschnitts.

Beispiel saubere Düsen



Im Düsentestmuster treten keine Lücken auf.

Beispiel verstopfte Düsen

-	
C	
the second se	
the second se	
The second secon	
the second se	

Wenn Bereiche im Muster fehlen, wählen Sie Druckkopfreinigung und reinigen Sie den Druckkopf. 27 "Reinigen des Druckkopfes" auf Seite 197

Reinigen des Druckkopfes

Die Druckkopfreinigung kann zwar vom Computer und vom Drucker aus durchgeführt werden, die Reinigungsprozeduren sind jedoch, wie nachfolgend erläutert, unterschiedlich.

□ Vom Computer aus

Alle Düsen werden gereinigt.

□ Vom Drucker aus

Sie können alle oder nur die Düsen reinigen, für die das gedruckte Düsentestmuster ein Problem anzeigt.

Hinweise zur Druckkopfreinigung

Beachten Sie bei einer Druckkopfreinigung die folgenden Punkte.

- Reinigen Sie den Druckkopf nur, wenn die Druckqualität nachlässt, z. B. wenn die Ausdrucke blasser werden bzw. Farben nicht stimmen oder fehlen. Bei der Druckkopfreinigung wird Tinte verbraucht.
- □ Für die Reinigung aller Düsen wird eine kleine Menge jeder Farbe verbraucht. Selbst wenn Sie nur schwarze Tinte für den Schwarzweißdruck verwenden, werden auch Farbtinten verbraucht.
- Wenn Sie die Druckkopfreinigung schon nach kurzer Zeit wiederholen, kann sich der Maintenance Box (Wartungstank) schnell füllen, da nur wenig Tinte im Maintenance Box (Wartungstank) verdampft. Halten Sie einen Ersatz-Maintenance Box (Wartungstank) bereit, wenn im Tank nicht mehr genügend Kapazität frei ist.
- Wenn die Düsen nach mehrmaliger Druckkopfreinigung noch immer verstopft sind, führen Sie eine Power-Reinigung durch.

- Bei der Power-Reinigung wird mehr Tinte als bei der normalen Druckkopfreinigung verbraucht. Prüfen Sie vorher die restliche Tintenmenge und halten Sie eine neue Tintenpatrone bereit, bevor Sie die Reinigung bei niedrigem Tintenstand starten.
- Wenn die Düsen nach der Power-Reinigung noch immer verstopft sind, schalten Sie den Drucker über Nacht oder für einen längeren Zeitraum aus. Nach einiger Zeit ohne Betrieb kann sich die verstopfte Tinte lösen.

Wenn die Düsen noch immer verstopft sind, wenden Sie sich an Ihren Händler oder den Epson Support.

Druckkopfreinigung

Vom Computer aus

Für die Erläuterungen in diesem Abschnitt wird als Beispiel der Windows-Druckertreiber verwendet.

Verwenden Sie **Epson Printer Utility 4** unter Mac OS X.

∠ → "Verwendung von Epson Printer Utility 4" auf Seite 147



Klicken Sie auf **Head Cleaning** (Druckkopfreinigung) in der Registerkarte Utility des Druckertreibers Properties (Eigenschaften) (oder Printing preferences (Druckeinstellungen)).





Klicken Sie auf **Start**.

Die Druckkopfreinigung startet und benötigt ca. 1 bis 10 Minuten.



Klicken Sie auf **Print Nozzle Check Pattern** (Düsentestmuster drucken).

Bestätigen Sie das Düsentestmuster.

Wenn Segmente im Düsentestmuster fehlen, klicken Sie auf **Clean (Reinigen)**.

Vom Drucker aus

In den folgenden Einstellungen verwendete Tasten





Stellen Sie sicher, dass der Drucker druckbereit ist. Drücken Sie die A►A-Taste.

Das Wartung-Menü wird angezeigt.

2

Markieren Sie mit den Tasten ▼/▲ die Einstellung **Druckkopfreinigung** und drücken Sie die Taste OK.

Sie werden aufgefordert, Düsenreihen auszuwählen.



Wählen Sie die Düsenreihen für die Reinigung.

Drücken Sie die Tasten ◄/►, um die Zahlen zu markieren, die den Testmustern mit undeutlichen oder fehlenden Segmenten entsprechen und drücken Sie zum Auswählen die Taste ▼/▲.

Sie können mehrere Düsenreihen auswählen.

Um alle Düsen auszuwählen, markieren Sie das Feld links.

4 Durch Drücken der Taste OK wird eine Bestätigungsmeldung angezeigt. Drücken Sie die Taste OK, um mit dem Reinigen des Druckkopfes zu beginnen.

Wenn die Reinigung abgeschlossen ist, wird eine Bestätigungsmeldung angezeigt.

5 Um ein Testmuster zu drucken und den Status der Verstopfung zu überprüfen, drücken Sie die Tasten ▼/▲, um Düsentest zu markieren, und drücken Sie dann die Taste OK.

Um ohne Durchführung eines Düsentests zu beenden, markieren Sie **Beenden** und drücken Sie die **OK**-Taste.

Minimierung von Fehlausrichtungen (Druckerkopfjustage)

Da zwischen dem Druckkopf und dem Papier ein Abstand besteht, kann die Fehlausrichtung durch Feuchtigkeit oder Temperaturschwankungen, die Trägheitskraft der Druckkopfbewegungen sowie bidirektionale Bewegungen des Druckkopfs entstehen. Körnige Ausdrucke oder ungenau platzierte Linien könnten die Folge sein. Tritt dies auf, führen Sie zur Korrektur der Fehlausrichtung eine Druckerkopfjustage durch.

Die Druckerkopfjustage kann zwar vom Computer und vom Drucker aus durchgeführt werden, die Justageprozeduren sind jedoch, wie nachfolgend erläutert, unterschiedlich.

□ Vom Drucker aus

Die Druckkopfjustage kann automatisch oder manuell ausgeführt werden.

Bei automatischer Justage liest der Sensor das Korrekturmuster während des Druckens und speichert automatisch den für den Drucker optimalen Justierwert.

Die automatische Druckkopfjustage dauert insgesamt ungefähr 30 Minuten.

Bei manueller Justage muss das Muster geprüft und der optimale Justierwert für die Ausrichtung eingegeben werden. Die manuelle Justage kann mit Einzelblättern oder anderem Papier verwendet werden, das keine automatische Justage unterstützt, oder wenn mithilfe der automatischen Justage das Problem nicht vollständig gelöst wird.

Das Ausdrucken des Musters für die manuelle Druckkopfjustage dauert 7 bis 11 Minuten. Die erforderliche Zeit hängt von der Größe des gedruckten Musters ab.

Die Justagemethoden Uni-D und Bi-D stehen sowohl in automatischen wie auch manuellen Modi zur Verfügung. Bi-D wird für die meisten Fälle empfohlen. Wählen Sie Uni-D, falls mit der Bi-D Druckkopfjustage das Problem nicht vollständig gelöst wird.

□ Vom Computer aus

Die automatische Druckkopfjustage kann mithilfe eines Computers durchgeführt werden.

In den meisten Fällen kann die Druckkopf-Justage allein mit dieser Funktion erfolgreich ausgeführt werden. Wir empfehlen normalerweise diese Methode, da es sich um die einfachste Methode handelt. Die automatische Druckkopfjustage dauert insgesamt ungefähr 30 Minuten. Die manuelle Druckkopfjustage kann vom Bedienfeld des Druckers durchgeführt werden, wenn Sie Einzelblätter oder anderes Papier verwenden, das keine automatische Justage unterstützt, oder wenn mithilfe der automatischen Justage das Problem nicht vollständig behoben wird.

Hinweis:

Druckerkopfjustage wird an das derzeit im Drucker geladene Papier angepasst. Laden Sie das Papier, für das die Druckkopfjustage erforderlich ist.

Sie sollten allerdings beachten, dass die automatische Druckkopfjustage nicht mit den nachfolgend aufgelisteten Papieren oder Umständen verfügbar ist.

- Transparente oder farbige Medien werden in den Drucker geladen.
- Das in der Drucker geladene Papier unterstützt keine automatische Druckkopfjustage.

Nachfolgend finden Sie Informationen zu den Papiertypen, die die automatische Druckkopfjustage unterstützen.

∠ 𝔅 "Tabelle der Epson-Spezialmedien" auf Seite 232

- Das aktuelle Papier ist dicker als 1,0 mm.
- Der Drucker wird einer direkten Sonneneinstrahlung oder einer anderen Lichtquelle ausgesetzt, die optische Interferenzen verursacht.

Druckerkopfjustage erzeugt möglicherweise auch nicht die gewünschten Ergebnisse, da die Düsen verstopft sind. Führen Sie eine Druckkopfreinigung durch, um die Verstopfungen zu beseitigen, bevor Sie fortfahren.

Vom Computer aus

Für die Erläuterungen in diesem Abschnitt wird als Beispiel der Windows-Druckertreiber verwendet.

Verwenden Sie **Epson Printer Utility 4** unter Mac OS X.

∠ → "Verwendung von Epson Printer Utility 4" auf Seite 147



Laden Sie das Rollenpapier in den Drucker.

Wählen Sie ein Papierformat, das dem Papier im Drucker entspricht.

2

Klicken Sie auf **Print Head Alignment** (**Druckkopf-Justage**) in der Registerkarte **Utility** des Druckertreibers **Properties** (**Eigenschaften**) (oder **Printing preferences** (**Druckeinstellungen**)).

Folgen Sie zur Ausrichtung des Druckkopfes der Anleitung am Bildschirm.

(#) EPSON X00000X Series Printing Preferences	
Advanced P Uki	ity
Nozzle Check	Speed and Progress
Head Cleaning	Menu Arrangement
Print Head Algoment	Export or Import
EPSON Status Monitor 3	EPSON LIP Remote Panel 2
Monitoring Preferences	
Print Quoye	
	OK Osnoel Apply Help

Der Sensor liest das Korrekturmuster während des Druckens und speichert automatisch den für den Drucker optimalen Justierwert.

Vom Drucker aus

In den folgenden Einstellungen verwendete Tasten



1

Stellen Sie sicher, dass Rollenpapier oder Einzelblatt A4 oder größer im Drucker eingelegt ist.

Achten Sie darauf, dass Papierquelle und Medium entsprechend dem verwendeten Papier richtig eingestellt sind.



Stellen Sie sicher, dass der Drucker druckbereit ist. Markieren Sie mit den Tasten ◀/▶ die Einstellung ➡¶ und drücken Sie die Taste OK.

Das Wartung-Menü wird angezeigt.

3 Verwenden Sie die Tasten ▼/▲, um Druckerkopfjustage zu wählen und drücken Sie die OK-Taste.

Drücken Sie die Tasten ▼/▲, um eine Option für die Druckkopfreinigung zu markieren.

Drücken Sie die Taste OK, um ein Korrekturmuster zu drucken.

Wird **Autom.** ausgewählt, richtet der Drucker den Kopf beim Drucken des Druckkopfjustage-Musters automatisch aus. Das Wartung-Menü wird angezeigt, wenn die Druckkopfjustage abgeschlossen ist.

Wird **Manuell** ausgewählt, fahren Sie fort mit Schritt 6, um die Ausrichtung basierend auf einer Sichtprüfung des Musters durchzuführen.

6 Achten Sie auf die Nummern der Muster mit den wenigsten weißen Linien oder in denen die weißen Linien den gleichmäßigsten Abstand aufweisen.

In dem Beispiel der Abbildung wäre das Muster 3.



9

5



7 Nachdem bestätigt wurde, dass C1 im Bedienfeld des Bildschirms angezeigt wird, drücken Sie die Tasten ▼/▲, um die in Schritt 6 notierte Zahl auszuwählen, und drücken Sie die Taste OK.

8 Wiederholen Sie diesen Schritt für alle Farben von C1 bis BK2, indem Sie jedes Mal die Taste OK drücken.

Das Wartung-Menü wird angezeigt, sobald die letzte Zahl eingegeben wurde.

Wechseln von Verbrauchsmaterialien

Tintenpatronen austauschen

Wenn eine der installierten Tintenpatronen verbraucht ist, kann nicht mehr gedruckt werden. Wenn eine Warnung für niedrigen Tintenstand erscheint, wird empfohlen, die Tintenpatrone(n) so bald wie möglich zu ersetzen.

Wenn eine Tintenpatrone während des Druckens leer wird, können Sie nach dem Ersetzen der Tintenpatrone weiterdrucken. Wenn Sie eine Tintenpatrone während eines Druckauftrags ersetzen, können abhängig von den Trocknungsbedingungen jedoch Farbdifferenzen auftreten.

Unterstützte Tintenpatronen 27 "Optionen und Verbrauchsmaterialien" auf Seite 230

Ersetzen von Tintenpatronen

Sie können mit der gleichen Prozedur alle Tintenpatronen ersetzen.

Wichtig:

Es wird empfohlen, ausschließlich originale Epson-Tintenpatronen zu verwenden. Epson kann die Qualität und Zuverlässigkeit von Tinte von Drittanbietern nicht garantieren. Fremdprodukte können Schäden verursachen, die von der Epson-Garantie ausgenommen sind, und können unter bestimmten Bedingungen fehlerhaftes Verhalten des Druckers bewirken. Informationen über den Tintenstand von Fremdprodukten werden möglicherweise nicht angezeigt, und die Verwendung von Fremdprodukten wird als mögliche Information für den Kundendienst protokolliert.



Stellen Sie sicher, dass der Drucker eingeschaltet ist.

201

5



3

4

Öffnen Sie die Tintenpatronenabdeckung.



Haken Sie einen Finger in die Vertiefung auf der Oberseite der Tintenpatrone und ziehen sie gerade zu sich hin.



Wichtig:

Da herausgenommene Tintenpatronen an der Tintenversorgungsöffnung mit Tinte bedeckt sein können, achten Sie beim Herausnehmen von Patronen darauf, dass in den Umgebungsbereich keine Tinte gelangt.

Nehmen Sie die neue Tintenpatrone aus der Verpackung. Schütteln Sie die Tintenpatrone 10 Sekunden lang, 30-mal horizontal in ca. 5 cm weiten Bewegungen (siehe Abbildung).



Wichtig:

Berühren Sie nicht den IC-Chip an den Tintenpatronen. Das einwandfreie Drucken könnte sonst nicht möglich sein.

Halten Sie die Patrone mit dem Etikett nach

außen und schieben Sie sie ganz in den Schlitz.

Stimmen Sie die Farbe der Patrone mit der Farbe auf dem Etikett im Drucker ab.



Wiederholen Sie die Schritte 3 bis 5, um weitere Tintenpatronen auszuwechseln.

Wichtig:

Setzen Sie in jeden Schacht eine Tintenpatrone ein. Wenn ein Schacht leer ist, können Sie nicht drucken.



Schließen Sie die Tintenpatronenabdeckung.



Wichtig:

Wir empfehlen Ihnen, alle drei Monate die installierten Tintenpatronen herauszunehmen und zu schütteln, um gleichbleibende Druckqualität zu gewährleisten.

Auswechseln der Maintenance Box (Wartungstank)

Wenn die Meldung **Kapazität ungenügend** angezeigt wird, ersetzen Sie die angegebene Maintenance Box (Wartungstank).

Unterstützte Maintenance Box (Wartungstank)s

∠ → "Optionen und Verbrauchsmaterialien" auf Seite 230

Wichtig:

Verwenden Sie keine Wartungstanks, die herausgenommen und über einen längeren Zeitraum offen stehen gelassen wurden. Die Tinte auf den Innenseiten wird trocken und hart sein und nicht mehr genügend Tinte aufnehmen können.

Ersetzen von Tintenpatronen

Einige Druckermodelle haben Maintenance Boxes (Wartungstank) auf der linken und rechten Seite, aber der Vorgang beim Auswechseln der Tanks ist in allen Fällen identisch.

Wichtig:

Ersetzen Sie den Maintenance Box (Wartungstank) nicht während des Druckvorgangs. Es könnte Abfalltinte austreten.





Ziehen Sie den Maintenance Box (Wartungstank) heraus.

Heben Sie den Maintenance Box (Wartungstank) zum Entriegeln an und ziehen Sie den Tank einfach gerade heraus.





Packen Sie den gebrauchten Maintenance Box (Wartungstank) in den mit dem neuen Maintenance Box (Wartungstank) gelieferten klaren Beutel und achten Sie darauf, dass der Reißverschluss fest geschlossen ist.





Setzen Sie den neuen Maintenance Box (Wartungstank) ein.



Wichtig:

Berühren Sie nicht den IC-Chip an der Seite des Maintenance Box (Wartungstank).

Hierdurch können sowohl der normale Betrieb als auch der Druckbetrieb beeinträchtigt werden.



Schließen Sie die Abdeckung des Wartungstanks.

Ersetzen des Papierschneiders

Ersetzen Sie das Schneidwerk, wenn das Papier nicht mehr sauber abgeschnitten wird.

Unterstützte Schneidwerke

∠ → "Optionen und Verbrauchsmaterialien" auf Seite 230

Zum Ersetzen des Schneidwerks wird ein Kreuzschlitz-Schraubendreher benötigt. Stellen Sie vor dem Wechseln des Schneidwerks sicher, dass Sie einen Kreuzschlitz-Schraubendreher zur Hand haben.

Wichtig:

Achten Sie darauf, dass Sie die Schneideklinge nicht beschädigen. Wenn Sie sie fallen lassen oder gegen harte Objekte stoßen, kann die Schneideklinge abbrechen.

In den folgenden Einstellungen verwendete Tasten



Entfernen Sie das Papier vollständig aus dem Drucker.

∠ Cr "Entfernen von Rollenpapier auf Rolle 1" auf Seite 42

∠ → "Herausnehmen der Einzelblätter" auf Seite 47

A "Herausnehmen des Posterkartons" auf Seite 50

Stellen Sie sicher, dass der Drucker druckbereit 2 ist. Markieren Sie mit den Tasten ◀/► die Einstellung **T** und drücken Sie die Taste OK.

Das Wartung-Menü wird angezeigt.

Wählen Sie mit den Tasten **▼/▲** die **Wartung** 3 Schneidvorr. und drücken Sie anschließend die Taste OK.

4

Markieren Sie mit den Tasten ▼/▲ die Einstellung Schneidvorr. Ersetzen und drücken Sie die Taste OK.



6

Das Schneidwerk verschiebt sich in die Ersatzposition.

Entfernen Sie das alte Schneidwerk aus dem Drucker.

Lösen Sie die Befestigungsschrauben des Schneidwerks mit einem Kreuzschlitz-Schraubendreher und ziehen Sie das Schneidwerk gerade heraus.

Vorsicht:

Bewahren Sie das Schneidwerk außerhalb der Reichweite von Kindern auf. Die Klinge des Schneidwerks könnte Verletzungen verursachen. Wechseln Sie das Schneidwerk mit besonderer Vorsicht.





Setzen Sie das neue Schneidwerk ein.

Setzen Sie das Schneidwerk so ein, dass der Stift am Drucker in die Öffnung am Schneidwerk passt. Ziehen Sie die Befestigungsschraube des Schneidwerks mit einem Kreuzschlitz-Schraubendreher fest.

Wichtig:

Ziehen Sie die Schrauben des Papierschneiders gut fest, weil sich Schneideposition andernfalls verändert.



8

Drücken Sie nach dem Austauschen des Schneidwerks die Taste OK.

Das Schneidwerk kehrt in seine Originalposition zurück.

Bereit wird im Bedienfeld angezeigt, wenn der Vorgang abgeschlossen ist.

Reinigen des Druckers

Damit Sie für Ihren Drucker immer den optimalen Betriebszustand erhalten, reinigen Sie ihn regelmäßig (ca. einmal im Monat).

Reinigen der Außenseite



3

Entfernen Sie das Papier vollständig aus dem Drucker.

- 2 Stellen Sie sicher, dass der Drucker ausgeschaltet und das Display aus ist. Ziehen Sie dann das Netzkabel aus der Steckdose.
 - Verwenden Sie ein weiches, sauberes Tuch und entfernen Sie vorsichtig Staub oder Schmutz.

Reinigen Sie insbesondere die Rückseite und Seiten, sodass sich kein Staub ansammelt. (Die nachfolgende Abbildung zeigt den Drucker bei angeschlossener Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit.)



Reinigen Sie bei hartnäckigem Schmutz mit einem weichen, sauberen und mit einem milden Reinigungsmittel angefeuchteten Tuch. Wischen Sie dann mit einem trockenen, weichen Tuch nach.

Wichtig:

Verwenden Sie nie Benzol, Verdünner oder Alkohol zum Reinigen des Druckers. Sie könnten Verfärbungen und Verformungen verursachen.

Reinigen des Innenraums

Reinigen Sie die Andruckrollen, wenn die Ausdrucke verschmiert oder verschmutzt sind.

Tinte und Papierteilchen, die an den Walzen haften, sollten entfernt werden, da sie andernfalls das Papier verschmutzen würden.

Wichtig:

Werden Staub und Papierteilchen nicht von den Walzen entfernt, könnten die Düsen verstopfen oder der Druckkopf beschädigt werden.

Reinigen der Walze

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um die Walze durch Einziehen von Normalpapier zu reinigen.



Schalten Sie den Drucker ein und beladen ihn mit dem breitesten verfügbaren Rollenpapier.

∠ → "Einlegen und Entnehmen von Rollenpapier" auf Seite 35



Drücken Sie die Taste ≫∵↓ gefolgt von der Taste ▼

Das Papier wird eingezogen, während die Taste ▼ gedrückt wird. Wenn das Papier nicht mehr verschmutzt ist, ist die Reinigung abgeschlossen.

Schneiden Sie das Papier nach der Reinigung ab.

∠ Manuelles Schneidverfahren" auf Seite 41

Reinigen des Druckerinneren

1

2

Stellen Sie sicher, dass der Drucker ausgeschaltet und das Display aus ist. Ziehen Sie dann das Netzkabel aus der Steckdose.

Warten Sie eine Minute.

4

Öffnen Sie die Druckerabdeckung und entfernen 3 Sie den Staub und Schmutz im Innern des Druckers mit einem weichen, sauberen Tuch.

> Reinigen Sie den Bereich (a) (in der nachfolgenden Abbildung blau dargestellt) gründlich. Um die Verteilung von Schmutz zu vermeiden, wischen Sie von innen nach außen. Reinigen Sie bei hartnäckigem Schmutz mit einem weichen, sauberen und mit einem milden Reinigungsmittel angefeuchteten Tuch. Wischen Sie das Innere des Druckers anschließend mit einem weichen, trockenen Tuch nach.



Wichtig:

- Achten Sie darauf, den Roller oder die farbabsorbierenden Bereiche (b, grau dargestellt) während der Reinigung nicht zu berühren; andernfalls werden die Ausdrucke verschmutzt.
- □ Achten Sie darauf, die Tintenschläuche im Druckerinnern nicht zu berühren; der Drucker könnte sonst beschädigt werden.

- Wenn sich Papierpartikel, die wie weißer Staub aussehen, auf der Walze angesammelt haben, drücken Sie sie mit einem Zahnstocher o. ä. hinein.



5

Wenn Sie die Reinigung abgeschlossen haben, schließen Sie die Druckerabdeckung.

Reinigung des MFP-Scanners (Option)

Wenn die Glasoberfläche oder Roller des Scanners von Staub bedeckt oder beschmutzt sind, können unerwünschte Streifen und Linien in den Kopieresultaten und gescannten Bildern auftreten.

Sollten Sie nach der Reinigung der Ansicht sein, dass das Problem weiterhin besteht, führen Sie eine Kalibrierung durch.

∠ 🥱 "Kalibrierung" auf Seite 227

Stellen Sie sicher, dass der Drucker ausgeschaltet und das Display aus ist. Ziehen Sie dann das Netzkabel aus der Steckdose.



Öffnen Sie die Scannerabdeckung.

Schieben Sie die Sperrhebel an beiden Enden der Abdeckung hoch, um die Sperren zu lösen und die Abdeckung zu öffnen.



- 3
- Reinigen Sie die Glasoberfläche.
- (1) Präparieren Sie zwei fusselfreie, saubere Tücher.

Geben Sie Glasreiniger auf ein Tuch und wischen Sie damit die Glasoberfläche ab.

Verwenden Sie einen neutralen Glasreiniger, der keine Streifen zurücklässt.



- (2) Wischen Sie mit dem anderen Tuch jeglichen verbliebenen Glasreiniger weg.
- 4

Reinigen Sie den Roller direkt unter der Glasoberfläche.

Geben Sie Flüssigreiniger für den Büroeinsatz auf ein fusselfreies, sauberes Tuch, und wischen Sie dann die Rolleroberfläche ab. Wischen Sie den Laderoller an der Vorderseite sorgfältig ab, während Sie ihn drehen.





Schließen Sie die Scannerabdeckung, bis Sie ein Klicken hören.



Maßnahmen, die beim Anzeigen einer Meldung durchzuführen sind

Wenn der Drucker eine der nachfolgenden Meldungen anzeigt, beziehen Sie sich auf die genannte Lösung und ergreifen Sie die notwendigen Schritte.

Meldungen	Maßnahme
Fehler Tintenpatrone Die Tintenpatrone wird nicht er- kannt. Neu einsetzen oder Tinten-	Entnehmen Sie die Tintenpatrone und setzen Sie sie wieder ein. Wenn die Meldung weiterhin angezeigt wird, setzen Sie eine neuen Tintenpatrone ein (verwenden Sie nicht die Patrone, die den Fehler verursachte).
patrone ersetzen.	∠ℑ "Ersetzen von Tintenpatronen" auf Seite 201
Fehler Tintenpatrone Die Tintenpatrone wird nicht er- fasst. Neu einsetzen oder Tinten-	 In der Tintenpatrone kann Kondensation entstehen. Lassen Sie sie mindestens vier Stunden bei Raumtemperatur liegen, bevor Sie die Tintenpatrone einsetzen. "Hinweise zur Handhabung von Tintenpatronen" auf Seite 25
patrone ersetzen.	
Fehler Tintenpatrone	Setzen Sie eine Epson Tintenpatrone ein, die für den Drucker zugelassen ist.
Richtige Tintenpätrone einsetzen.	"Optionen und Verbrauchsmaterialien" auf Seite 230
	∠ Tintenpatronen austauschen" auf Seite 201
Tintenstand Niedrig	Wenig Tinte. Machen Sie eine neue Tintenpatrone bereit.
	🖙 "Optionen und Verbrauchsmaterialien" auf Seite 230
Fehler Papiereinzug. Papier von Rolle 1 kann nicht er- fasst werden.	Entfernen Sie das Rollenpapier und legen Sie es dann neu ein. Schneiden Sie vor dem Zurücksetzen des Papiers die Kante des Rollenpapiers horizontal zu. Schneiden Sie jegliche ungeraden oder geknitterten Abschnitte ab.
Fehler Papiereinzug. Papier von Rolle 2 kann nicht er- fasst werden.	Falls ein Problem mit der Kante besteht, tritt ein Fehler beim automatischen Papiereinzug auf.
F/W Installationsfehler Aktualisierung der Firmware ist fehlgeschlagen	Schalten Sie den Drucker aus, warten Sie ein paar Minuten und schalten Sie den Drucker dann wieder ein.
Drucker neu starten.	Aktualisieren Sie die Firmware erneut.
	Wenn diese Meldung im LCD-Feld erneut erscheint, wenden Sie sich an Ihren Händler oder den Epson Support.
Fehler Befehl Treibereinstellungen prüfen.	Drücken Sie die Taste II · f und wählen Sie Job Abbrechen , um den Druckvorgang zu beenden. Bestätigen Sie, dass der Druckertreiber, den Sie verwenden, diesen Drucker unterstützt.
Fehler Aufrolleinheit Status der automatischen Aufroll-	Schalten Sie den Drucker aus, warten Sie ein paar Minuten und schalten Sie den Drucker dann wieder ein.
einheit prüfen und den Drucker neu starten.	Wenn diese Meldung im LCD-Feld erneut erscheint, wenden Sie sich an Ihren Händler oder den Epson Support.

Meldungen	Maßnahme
Fehler Aufrolleinheit Kabel der automatischen Aufroll- einheit anschließen und den Dru- cker neu starten.	Nach dem Wiederanschließen des Kabels, das die Aufnahmerolle mit dem Drucker verbindet, schalten Sie den Drucker aus und wieder an.
	23 Die Installationsanleitung, die mit der optionalen Aufnahmerolle mitgeliefert wurde.
Aufrolleinheit getrennt Automatische Aufrolleinheit ist nicht angeschlossen. Fortsetzen?	Die Aufnahmerolle ist nicht angeschlossen. Nach dem Wiederanschließen des Kabels, das die Aufnahmerolle mit dem Drucker verbindet, wählen Sie Nein , um den Drucker auszuschalten. Schalten Sie den Drucker nach einer kurzen Pause wieder ein.
	S Die Installationsanleitung, die mit der optionalen Aufnahmerolle mitgeliefert wurde.
	Um den Druckvorgang ohne die Aufnahmerolle fortzusetzen, wählen Sie Ja .
Fehler PapAufnahme Wird der Sensor der Aufrolleinheit blockiert?	Nach der Prüfung des Aufnahmerollensensors und dem Entfernen aller Hindernisse, drücken Sie die Taste OK.
	Wenn loses Papier sich in der Nähe des Aufnahmerollenkerns befindet, stellen Sie den Auto-Schalter auf Off und halten Manual in der Aufnahmerichtung gedrückt, um das lose Papier zu entfernen. Nachdem bestätigt wurde, dass das Papier richtig angebracht wurde, stellen Sie den Auto-Schalter wieder zurück in seine Ausgangsposition und drücken Sie die Taste OK.
	ব্লে "Verwendung der Aufnahmerolle (Nur SC-T7200 Series)" auf Seite 60
Festplattenfehler Festplatte für anderen Drucker muss formatiert werden. Fortfah- ren?	Optionale Festplatteneinheiten und Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheiten, die an anderen Geräten angeschlossen wurden, müssen formatiert werden, nachdem sie an diesen Drucker angeschlossen wurden. Die Festplatte kann erst nach der Formatierung verwendet werden.
Speicherfehler Prüfen, ob Festplatteneinheit rich- tig installiert ist.	Drücken Sie die Taste II · í i und wählen Sie Job Abbrechen , um den Druckvorgang zu beenden. Entfernen Sie die optionale Festplatteneinheit oder Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit und schließen Sie sie erneut an.
	Wenn diese Meldung im LCD-Feld erneut erscheint, wenden Sie sich an Ihren Händler oder den Epson Support.
	Wenn Sie über den beim Drucker mitgelieferten Druckertreiber drucken, können Sie unabhängig vom Festplattenstatus drucken, wenn Sie die Registerkarte Advanced (Erweitert) im Druckertreiber wählen, den Dialog Settings (Einstellungen) von Hard Disk Unit (Festplatteneinheit) aufrufen und Print only (Nur Drucken) wählen. Wenn die Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit angeschlossen ist, können Sie nicht über den PS-Treiber drucken
Fehler Papierschnitt Nicht geschnittenes Papier entfer-	Nach dem Drücken der Taste OK ziehen Sie das Papier heraus und schneiden Sie mit einer Schere oder einem Fremdprodukt entlang der Linie des fehlgeschlagenen Schnitts.
nen.	Ziehen Sie die Kante des Papiers gerade aus dem Drucker.
Fehler Datengröße Druckauftrag enthält zu viele Da- ten. Druckauftrag prüfen.	Die optionale Festplatteneinheit oder Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit kann Druckaufträge mit einer Größe bis zu 100 GB speichern. Um größere Aufträge zu drucken, wählen Sie die Registerkarte Advanced (Erweitert) im Druckertreiber, öffnen Sie den Settings (Einstellungen)-Dialog der Hard Disk Unit (Festplatteneinheit) und wählen Sie Print only (Nur drucken) ; achten Sie alternativ darauf, dass Druckaufträge kleiner als 100 GB sind.
HDD-Speicherfehler Nicht genügend Festplattenkapa- zität. Hinweise zum Löschen von ge- speicherten Druckaufträgen, siehe Dokumentation.	Ungewollte Aufträge können in Remote Manager oder LFP HDD Utility gelöscht werden.

Meldungen	Maßnahme
HDD-Boot-Fehler Festplattenfehler. Festplatte nicht verwendbar.	Drücken Sie die Taste OK, um den Fehler aus dem Bedienfeld zu löschen. Wenn Sie über den beim Drucker mitgelieferten Druckertreiber drucken, können Sie unabhängig vom Festplattenstatus drucken, wenn Sie Print only (Nur drucken) im Dialog Settings (Einstellungen) der Hard Disk Unit (Festplatteneinheit) wählen. Wenn die Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit angeschlossen ist, können Sie nicht über den PS-Treiber drucken
	Wenn diese Meldung im LCD-Feld erneut erscheint, wenden Sie sich an Ihren Händler oder den Epson Support.
Festplatte wird geprüft	Auf der optionalen Festplatte oder in der Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit (im Folgenden als Festplatte bezeichnet) gespeicherte Daten werden überprüft. Wenn die Ergebnisse der Prüfung angeben, dass eine Datenwiederherstellung notwendig ist, wird diese als nächstes durchgeführt. Die Datenwiederherstellung kann bis zu 20 Minuten in Anspruch nehmen.
	Endet die Wiederherstellung, wird der Start abgeschlossen.
	Wenn es nicht möglich war, die Daten wiederherzustellen, erscheint das Formatierungsmenü der Festplatte. Wird die Festplatte formatiert, kann sie erneut verwendet werden. Wenn Sie das Menü verlassen, ohne die Festplatte zu formatieren, ist das Drucken nur ohne Festplatte möglich.
Kopierfehler Kopieren mit dieser Druckeinstel- lungen nicht möglich. Details, siehe Handbuch.	Der Drucker kann das aktuelle Papierformat nicht erkennen und keine vergrößerten Kopien erstellen, wenn Aus für Papiergröße Prüfen im Einstellung-Menü ausgewählt wird. Legen Sie im Menü Setup die Einstellung Papiergröße Prüfen auf Ein fest und legen Sie das Papier neu ein.
	Die geänderten Einstellungen werden angewendet, nachdem das Papier neu eingelegt ist. Beachten Sie, dass sie nicht angewendet werden, wenn Sie nur die Menüelemente ändern.
	"Menü Einstellung" auf Seite 169
Scannerfehler Details siehe Bedienungsanlei-	Lösen Sie die Transportverriegelung des A3- bzw. A4-Scanners und schalten Sie den Drucker und Scanner aus und wieder ein.
tung.	Schalten Sie die Geräte mehrmals ein und aus. Der Scanner kann verwendet werden, nachdem die Meldung nicht mehr angezeigt wird.
	Wenn diese Meldung im LCD-Feld erneut erscheint, wenden Sie sich an Ihren Händler oder den Epson Support.
Gehaltene Aufträge voll	Es sind 200 angehaltene Aufträge vorhanden.
Gehaltene Aufträge voll.	Drücken Sie die Taste OK und wählen Sie Alle Auftrage forts.
	∠ Funktionszusammenfassung" auf Seite 77
Fehler Papiergr. Das Format des geladenen Papiers	Die eingelegte Papierbreite wird nicht unterstützt. Drücken Sie die Taste OK und entfernen Sie gestautes Papier.
wird nicht unterstützt.	Das Papier, das im Drucker verwendet wird, muss mindestens 254 mm breit sein. Verwenden Sie Papier, das mindestens 254 mm breit ist.
	Sollte diese Meldung angezeigt werden, wenn Sie Papier mit einer für den Drucker zulässigen Breite verwenden, können Sie dennoch drucken, wenn Sie Aus für Papiergröße Prüfen im Einstellung-Menü auswählen.
	Die geänderten Einstellungen werden angewendet, nachdem das Papier neu eingelegt ist. Beachten Sie, dass sie nicht angewendet werden, wenn Sie nur die Menüelemente ändern.
	∠ 37 "Menü Einstellung" auf Seite 169

Meldungen	Maßnahme
Fehler Sensor Problem mit eingelegtem Papier oder Ausdruck.	Drücken Sie die Taste II·, um den Fehler aus dem Bedienfeld zu löschen.
	Wenn dieser Fehler bei der automatischen Druckkopfjustage angezeigt wird, prüfen Sie die folgenden Punkte.
	Unterstützt das Papier die automatische Druckkopfjustage?
	Die Druckkopfjustage ist mit transparenten oder farbigen Medien, Pauspapier, Papier, das nicht von der automatischen Druckkopfjustage-Funktion unterstützt wird, oder Papier mit einer Dicke von 1,0 mm oder mehr nicht verfügbar.
	Nachfolgend finden Sie Informationen zu den Papiertypen, die die automatische Druckkopfjustage unterstützen.
	∠͡͡͡͡͡͡͡͡͡͡͡͡͡͡͡͡͡͡͡͡͡ːːːːːːːːːːːːːːːː
	Stören externe Lichtquellen den Vorgang?
	Wenn der Drucker direktem Sonnenlicht oder einer anderen Lichtquelle ausgesetzt ist, die optische Interferenzen verursachen könnte, schirmen Sie den Drucker von diesen Lichtquellen ab.
	Werden die Standardwerte sowohl f ür Walzenabstand als auch Weniger Kopfber ührung ausgew ählt?
	Setzen Sie beide Elemente auf ihre Standardwerte zurück.
	Sind einige Druckkopfdüsen verstopft?
	Führen Sie eine Druckkopfreinigung durch. ⁄ "Druckkopfreinigung" auf Seite 198
	Wenn dieser Fehler in anderen als den unten ausgelisteten Umständen angezeigt wird, überprüfen Sie, ob der Drucker das aktuelle Papier unterstützt.
Fehler Rolleneinstellung	In der Quelle des Druckertreibers wurde ein nicht eingelegtes Rollenpapier ausgewählt.
Angegebenes Rollenpapier ist nicht eingelegt. Weiter mit aktuell eingelegtem Pa-	Wenn die OK-Taste gedrückt wird, wird der Drucker zum Drucken mit dem eingelegten Rollenpapier gezwungen.
pier?	Wenn die 🏽 🖓 - Taste gedrückt wird, kann Papier eingelegt werden.
Fehler Papiertyp Umschaltung auf angegeb. Rollen-	Die Einstellung Media Type (Medium) des Druckertreibers weicht vom im Drucker eingelegten Rollenpapier ab.
papier nicht möglich, da Papiertyp abweicht. Weiter mit aktuell eingelegtem Pa- pier?	Wenn die OK-Taste gedrückt wird, druckt der Drucker auf das aktuell verwendete Rollenpapier.
	Wenn die ${f D}\cdot {f v}$ -Taste gedrückt wird, kann auf anderes Papier umgeschaltet werden.
	Wenn Sie ein Rollenpapier umschalten möchten, obwohl es sich um einen anderen Typ handelt, öffnen Sie das Menü Einstellung und ändern Sie unter Zustand Rollenumsch. die Option Papiertyp auf Deaktivieren .
	∠ menü Einstellung" auf Seite 169
Fehler Papierbreite Umschaltung auf angegeb. Rollen-	Die Einstellung Source (Quelle) des Druckertreibers und die Breite des Rollenpapiers weichen vom im Drucker eingelegten Rollenpapier ab.
papier nicht möglich, da Papier- breite abweicht. Weiter mit aktuell eingelegtem Pa- pier?	Wenn die OK-Taste gedrückt wird, druckt der Drucker auf das aktuell verwendete Rollenpapier.
	Wenn die 🏽 🖓 - Taste gedrückt wird, kann auf anderes Papier umgeschaltet werden.
	Wenn Sie ein Rollenpapier umschalten möchten, obwohl es sich um ein andere Papierbreite handelt, öffnen Sie das Menü Einstellung und ändern Sie unter Zustand Rollenumsch. die Option Papierbreite auf eine andere Einstellung als Auf Breite anpassen.
	යන "Menü Einstellung" auf Seite 169

Meldungen	Maßnahme
Fehler Papierlänge Restl. Papier des angegeb. Rollen- papiers ungenügend.	Die in Rolle 1 und Rolle 2 eingelegte restliche Rollenpapiermenge ist kleiner als die für die Drucklänge benötigte Menge, das Rollenpapier kann also nicht umgeschaltet werden. Wenn die OK-Taste gedrückt wird, druckt der Drucker auf das aktuell verwendete
Weiter mit aktuell eingelegtem Pa- pier?	Rollenpapier.
	Wenn die 🏽 🖓 🕾 Taste gedrückt wird, kann auf anderes Papier umgeschaltet werden.
	Wenn Sie drucken möchten, obwohl die restliche Rollenpapiermenge nicht für die Drucklänge ausreicht, öffnen Sie das Menü Einstellung und ändern Sie unter Zustand Rollenumsch. die Option Papierlänge auf eine andere Einstellung als Druckenrlänge .
	∠ 3 "Menü Einstellung" auf Seite 169
Fehler Rollenumschaltng Automatische Rollenpapierum-	Wenn eine der folgenden Einstellungen im Menü Einstellung wie folgt festgelegt wird, wird Rollenpapier nicht automatisch umgeschaltet.
Schältung nicht möglich. Druckereinstellungen prüfen.	Autom. Schneiden ist Aus.
Weiter mit aktuell eingelegtem Pa-	Autom. Laden ist Aus.
pier?	Wenn die OK-Taste gedrückt wird, druckt der Drucker auf das aktuell verwendete Rollenpapier.
	Wenn die D-@-Taste gedrückt wird, kann auf anderes Papier umgeschaltet werden.
	Um die automatische Rollenpapierumschaltung zu aktivieren, ändern Sie beide der obigen Einstellungen auf Ein .
	∠ 3 "Menü Einstellung" auf Seite 169
Firmwarefehler Firmwarefehler zwischen Erweite-	Der Betrieb ist nicht möglich, da die Firmwareversionen der optionalen Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit und der Druckerfirmware nicht miteinander kompatibel sind.
rungseinh. PS3 und Drucker. Details siehe Bedienungsanlei-	Aktualisieren Sie beide auf die neueste Firmware.
tung.	Diese kann von der Epson Webseite heruntergeladen werden.
Informationen Kopieren nicht möglich, da einge-	Legen Sie Papier ein, das für Scans und Kopien im Großformat geeignet ist, und drucken Sie die Kopier- bzw. Scandatei dann erneut.
legtes Medium nicht unterstützt wird.	Beziehen Sie sich für Papier, das für Kopien und Scans im Großformat geeignet ist, auf folgenden Abschnitt.
tung.	∠ Tabelle der Epson-Spezialmedien" auf Seite 232
Informationen Datei senden nicht möglich. Details siehe Bedienungsanlei-	Wenn Sie versucht haben, eine Bilddatei eines Scans im Großformat zu kopieren oder an einen gemeinsamen Ordner zu senden und diese Meldung erscheint, überprüfen Sie Folgendes.
tung.	Sind Ordnerpfad, Benutzername und Kennwort in der Adresseinstellung für den gemeinsamen Ordner in Copy Manager orrekt konfiguriert?
	Gibt es bereits eine Datei mit gleichem Namen im Zielordner, in den übertragen oder gespeichert werden soll?
	Besteht ausreichend Speicherplatz im Speicher- bzw. Zielordner?
	Wenn Sie versucht haben, eine E-Mail zu senden und diese Meldung erscheint, fragen Sie Ihren Netzwerkadministrator, ob die E-Mail-Einstellungen korrekt konfiguriert wurden.
Informationen E-Mail-empfang nicht mögl. Details siehe Bedienungsanlei- tung.	Fragen Sie Ihren Netzwerkadministrator, ob die E-Mail-Einstellungen korrekt konfiguriert wurden.

Meldungen	Maßnahme
Informationen Die Ordnereinstellung wurde nicht vorgenommen. Konfigurieren Sie die Ordnereins- telllung mit Remote Manager.	Verwenden Sie Remote Manager, um die gemeinsamen Ordnereinstellungen vorher zu konfigurieren, und führen Sie dann Aus Ordner Drucken aus.

Wenn eine Wartungsanforderung/Serviceanforderung auftritt

Fehlermeldungen	Maßnahme
Wartungsanforderung Jetzt Teilersatz / Bald Teilersatz XXXXXXXXX	Eine Druckerkomponente hat bald das Ende ihrer Nutzungsdauer erreicht. Wenden Sie sich an Ihren Händler oder den Epson Support und teilen Sie den Wartungsanforderungscode mit. Sie können die Wartungsanforderungen erst löschen, wenn die Komponente ersetzt worden ist. Ein Kundendienstruf tritt auf, wenn Sie den Drucker weiterverwenden.
Kundendienst Rufen XXXX Fehler XXXX Aus- u. dann wieder einschalten. Ist dies ohne Erfolg, den Code notieren und den Kundendienst rufen.	 Eine Serviceanforderung tritt auf, wenn: Das Netzkabel nicht richtig angeschlossen ist Ein Fehler auftritt, der nicht gelöscht werden kann Wenn eine Serviceanforderung aufgetreten ist, beendet der Drucker automatisch den Druckvorgang. Schalten Sie den Drucker aus, trennen Sie das Netzkabel von der Steckdose und von der Netzanschlussbuchse am Drucker und stellen Sie die Verbindungen erneut her. Schalten Sie den Drucker mehrmals erneut ein. Wenn die gleiche Serviceanforderung im LCD-Feld angezeigt wird, bitten Sie Ihren Händler oder den EpsonSupport um Hilfe. Teilen Sie den Servicecode "XXXX" mit.

Fehlerbehebung

Sie können nicht drucken (weil der Drucker nicht funktioniert)

Der Drucker schaltet sich nicht ein

Ist das Netzkabel in die Netzsteckdose und	
den Drucker eingesteckt?	
Achten Sie darauf, dass das Netzkabel druckerseitig	
fest sitzt.	

Liegt ein Problem mit der Steckdose vor? Prüfen Sie anhand eines anderen Elektrogerätes, ob die Netzsteckdose wirklich funktioniert.

Der Drucker schaltet automatisch aus

- **Ist Energieverwaltung aktiviert?** Wählen Sie **Aus**, um zu verhindern, dass der Drucker sich automatisch abschaltet.
 - Amenü Einstellung" auf Seite 169

Der Druckertreiber ist nicht ordnungsgemäß installiert (Windows)

 Wird das Symbol für diesen Drucker im Ordner Devices and Printers (Geräte und Drucker), Printer (Drucker), Printers and Faxes (Drucker und Faxgeräte) angezeigt?
 Ja
 Der Druckertreiber ist installiert. Siehe "Der

Der Druckertreiber ist installiert. Siehe "Der Drucker ist nicht richtig am Computer angeschlossen" auf der nächsten Seite.

Nein

Der Druckertreiber ist nicht installiert. Installieren Sie den Druckertreiber.

Entspricht der Druckerport dem Port des Druckeranschlusses?

Prüfen Sie den Druckerport.

Klicken Sie auf die Registerkarte **Port** im Druckerdialog Properties (Eigenschaften) und überprüfen Sie die für **Print to following port(s) (Auf folgenden Anschlüssen drucken)** ausgewählte Option.

- □ USB: **USB** xxx (x steht für die Anschlussnummer) für die USB-Verbindung
- Netzwerk: Die korrekte IP-Adresse f
 ür die Netzwerkverbindung

Falls nicht angegeben, ist der Druckertreiber nicht korrekt installiert. Löschen Sie den Druckertreiber und installieren Sie ihn erneut.

"Deinstallation des Druckertreibers" auf Seite 146

Der Druckertreiber ist nicht richtig installiert (Mac OS X)

Erscheint der Drucker in der Druckerliste? Wählen Sie System Preferences (Systemeinstellungen) > Print & Scan (Drucken & Scannen) (oder Print & Fax (Drucken & Faxen)) aus dem Apple-Menü.

Wenn der Druckername nicht angezeigt wird, fügen Sie den Drucker hinzu.

Der Drucker kommuniziert nicht mit dem Computer

Ist das Kabel richtig eingesteckt? Bestätigen Sie, dass das Schnittstellenkabel sicher sowohl mit dem Druckeranschluss als auch mit dem Computer verbunden ist. Achten Sie auch darauf, dass das Kabel nicht beschädigt oder geknickt ist. Versuchen Sie die Verbindung ggf. mit einem Ersatzkabel.

```
Entspricht die Spezifikation des
Schnittstellenkabels Ihrem Computer?
Stellen Sie sicher, dass die Spezifikationen des An-
schlusskabels denen des Druckers und des Compu-
ters entsprechen.
```

∠ Systemvoraussetzungen" auf Seite 245

■ Falls ein USB-Hub verwendet wird, ist dieser ordnungsgemäß angeschlossen?

Die USB-Spezifikation sieht ein Hintereinanderschalten von bis zu fünf USB-Hubs vor. Wir empfehlen jedoch, den Drucker mit dem ersten Hub zu verbinden, der direkt mit dem Computer verbunden ist. Abhängig vom verwendeten Hub kann es sein, dass der Druckerbetrieb instabil wird. Verbinden Sie in diesem Fall das USB-Kabel direkt mit dem USB-Anschluss des Computers.

Wird der USB-Hub korrekt erkannt? Stellen Sie sicher, dass der USB-Hub vom Computer korrekt erkannt wird. Wenn der Computer den USB-Hub richtig erkennt, trennen Sie alle USB-Hubs vom Computer und verbinden Sie den Drucker direkt mit dem USB-Anschluss. Bitten Sie den Hersteller des USB-Hubs um Informationen über den Hub.

In der Netzwerkumgebung kann nicht gedruckt werden

- Sind die Netzwerkeinstellungen richtig? Informieren Sie sich bei Ihrem Netzwerkadministrator nach den Netzwerkeinstellungen.
- Verbinden Sie den Drucker mit einem USB-Kabel direkt mit dem Drucker und versuchen Sie dann zu drucken.

Wenn Sie über USB drucken können, gibt es ein Problem mit Netzwerkeinstellungen. Bitten Sie Ihren Systemadministrator oder lesen Sie das Handbuch Ihres Netzwerksystems. Wenn Sie nicht über USB drucken können, siehe entsprechenden Abschnitt in diesem Benutzerhandbuch.

Der Drucker hat einen Fehler

Sehen Sie sich die im Bedienfeld angezeigte Meldung an.
∠ Bedienfeld" auf Seite 16

Der Drucker stoppt den Druckvorgang

Ist der Status der Druckwarteschlange Pause? (Windows)

Wenn Sie den Druckvorgang anhalten oder der Drucker aufgrund eines Fehlers stoppt, wird der Status der Druckwarteschlange auf **Pause** gesetzt. In diesem Status kann nicht gedruckt werden.

Doppelklicken Sie auf das Druckersymbol im Ordner Devices and Printers (Geräte und Drucker), Printers (Drucker) oder Printers and Faxes (Drucker und Faxgeräte); wenn der Druckvorgang angehalten wird, öffnen Sie das Printer (Drucker)-Menü, um das Kontrollkästchen Pause (Pause) zu deaktivieren.

Wird der aktuelle Druckerstatus angezeigt Printing Paused (Druckvorgang angehalten) (Mac OS X)?

Öffnen Sie den Statusdialog für Ihren Drucker und überprüfen Sie, ob er angehalten wurde.

(1) Wählen Sie System Preferences (Systemeinstellungen) > Print & Scan (Drucken & Scannen) (oder Print & Fax (Drucken & Faxen)) > Open Print Queue (Drucker-Warteliste öffnen) aus dem Apple-Menü.

(2) Doppelklicken Sie auf den Drucker der **Paused** (Angehalten) ist.

(3) Klicken Sie auf **Resume Printer (Drucker fortset**zen).
Ihr Problem wurde bisher nicht beschrieben

Entscheiden Sie zunächst, ob das Problem
durch den Druckertreiber oder die
Anwendungssoftware hervorgerufen wird.
(Windows)

Führen Sie aus dem Druckertreiber heraus einen Testdruck aus, um herauszufinden, ob die Verbindung zwischen Drucker und Computer korrekt ist und die Einstellungen des Druckertreibers richtig sind.

(1) Achten Sie darauf, dass der Drucker eingeschaltet und bereit ist und legen Sie A4 oder größeres Papier ein.

(2) Öffnen Sie den Ordner **Devices and Printers (Geräte und Drucker)**, **Printers (Drucker)** oder **Printers and Faxes (Drucker und Faxgeräte)**.

(3) Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol des Druckers und wählen Sie **Properties (Eigenschaften)**.

(4) Wählen Sie im Dialog Properties (Eigenschaften) die Registerkarte **General (Allgemein)** und klicken Sie auf **Print Test Page (Testseite drucken)**.

Nach einiger Zeit beginnt der Drucker mit dem Druck einer Testseite.

- Falls die Testseite korrekt ausgedruckt wird, so ist die Verbindung zwischen Drucker und Computer in Ordnung. Gehen Sie zum nächsten Abschnitt.
- Wurde die Testseite nicht richtig gedruckt, so pr
 üfen Sie erneut die oben genannten Punkte.

∠ 3 "Sie können nicht drucken (weil der Drucker nicht funktioniert)" auf Seite 215

"Driver Version" auf der Testseite entspricht der internen Treiberversion von Windows. Dieser Code entspricht nicht der Versionsnummer des von Ihnen installierten Epson-Druckertreibers.

Der Drucker klingt als ob er druckt, druckt aber nicht

Der Duckkopf bewegt sich, druckt aber nicht

Prüfen Sie die Druckerfunktion. Drucken Sie ein Düsentestmuster. Da ein Düsentestmuster auch ohne Anschluss an den Computer gedruckt werden kann, können Sie die Funktion und den Status des Druckers prüfen. 27 "Prüfen auf verstopfte Düsen" auf Seite 196

Wenn das Düsentestmuster nicht richtig gedruckt wird, fahren Sie mit dem nächsten Abschnitt fort.

Wird im Bedienfeld-Display die Meldung Autom. Motorjustage angezeigt? Der Drucker stellt den Motor im Drucker ein. Warten Sie und schalten Sie den Drucker nicht aus.

Das Düsentestmuster wird nicht richtig gedruckt

■ Führen Sie eine Druckkopfreinigung durch. Die Düsen sind ggf. verstopft. Drucken Sie nach der Druckkopfreinigung erneut ein Düsentestmuster.

▲ "Reinigen des Druckkopfes" auf Seite 197

Wurde der Drucker seit längerer Zeit nicht mehr benutzt? Wenn der Drucker seit längerer Zeit nicht mehr be-

Wenn der Drucker seit längerer Zeit nicht mehr benutzt wurde, sind die Düsen eingetrocknet und könnten verstopft sein.

Die Ausdrucke entsprechen nicht Ihren Erwartungen

Die Druckqualität ist schlecht, ungleichmäßig, zu hell oder zu dunkel

Sind die Druckkopfdüsen verstopft? Wenn Düsen verstopft sind, sprüht aus bestimmten Düsen keine Tinte und die Druckqualität lässt nach. Drucken Sie ein Düsentestmuster.

∠ Prüfen auf verstopfte Düsen" auf Seite 196

Wurde eine Druckerkopfjustage durchgeführt?

Bei bidirektionalem Drucken druckt der Druckkopf sowohl im linken als auch im rechten Verfahrweg. Ist der Druckkopf nicht richtig ausgerichtet, sind bündige Linien ggf. entsprechend versetzt. Falls vertikale, bündige Linien bei birektionalem Druck nicht richtig ausgerichtet sind, führen Sie eine Druckerkopfjustage durch.

∠ # Minimierung von Fehlausrichtungen (Druckerkopfjustage)" auf Seite 199

Verwenden Sie eine Originaltintenpatrone von Epson?

Der Drucker ist für die Verwendung mit Epson-Tintenpatronen konzipiert. Bei Verwendung von nicht originalen Tintenpatronen kann es zu blassen Ausdrucken oder veränderten Farben in gedruckten Bildern kommen, weil die Resttinte nicht richtig erkannt wird. Verwenden Sie unbedingt die richtige Tintenpatrone.

Verwenden Sie eine alte Tintenpatrone? Bei Verwendung einer alten Tintenpatrone nimmt die Druckqualität ab. Ersetzen Sie die Tintenpatrone durch eine neue. Wir empfehlen, die Tinte in der Patrone vor dem auf der Verpackung aufgedruckten Ablaufdatum vollständig zu verbrauchen (innerhalb eines Jahres nach der Installation).

Wurden die Tintenpatronen geschüttelt?

Die Tintenpatronen für diesen Drucker enthalten Pigmenttinten. Schütteln Sie die Patronen gründlich, bevor Sie sie in den Drucker installieren.

Wir empfehlen Ihnen auch, alle drei Monate die installierten Tintenpatronen herauszunehmen und zu schütteln, um gleichbleibende Druckqualität zu gewährleisten.

∠ Tintenpatronen austauschen" auf Seite 201

Sind die Einstellungen für Media Type (Medium) korrekt?

Die Druckqualität wird beeinträchtigt, wenn der **Media Type (Medium)**, der im Bildschirm Printer Settings (Druckereinstellungen) (Windows) oder Druckbildschirm (Mac OS X) im Druckertreiber ausgewählt wurde, nicht mit dem im Drucker eingelegten Papier übereinstimmt. Achten Sie darauf, dass die Papiersorteneinstellung mit dem in den Drucker eingelegten Papier übereinstimmt.

Haben Sie einen Modus mit niedriger Qualität (wie z. B. Speed (Schnell)) für die Druckqualität gewählt? Wenn die Optionen, die für Print Quality (Qualität) > Advanced Settings (Erweit. Einstellungen) ausgewählt wurden, die Priorität auf Geschwindigkeit le-

wählt wurden, die Priorität auf Geschwindigkeit legen, geht die Druckgeschwindigkeit auf Kosten der Qualität, das heißt die Druckqualität wird möglicherweise sinken. Um die Druckqualität zu verbessern, wählen Sie die **Resolution (Auflösung)**-Optionen, bei denen die Qualität Vorrang hat.

Ist das Farbmanagement aktiviert? Aktivieren Sie das Farbmanagement.

Drucken mit Farbmanagement" auf Seite 131

Haben Sie den Ausdruck mit der Bildschirmanzeige verglichen?

Da Monitore und Drucker Farben auf unterschiedliche Weise erzeugen, werden Druckfarben nicht immer mit den Bildschirmfarben perfekt übereinstimmen.

```
Haben Sie während des Drucks die
Druckerabdeckung geöffnet?
Wird die Druckerabdeckung bei laufendem Druck ge-
```

Wird die Druckerabdeckung bei laufendem Druck geöffnet, bleibt der Druckkopf plötzlich stehen, wodurch ein ungleichmäßiger Farbauftrag entsteht. Öffnen Sie die Druckerabdeckung nicht während des Druckvorgangs.

Wird Tintenstand Niedrig im Bedienfeld angezeigt?

Die Druckqualität kann bei niedrigem Tintenstand abnehmen. Es wird empfohlen, die Tintenpatrone durch eine neue zu ersetzen. Wenn nach dem Wechseln der Tintenpatrone Farbunterschiede auftreten, versuchen Sie es mehrmals mit einer Druckkopfreinigung.

Die Farbe ist nicht genau die gleiche wie bei einem anderen Drucker

Aufgrund der unterschiedlichen Eigenschaften von Druckern variieren die Farben je nach Druckertyp.

Da Tinten, Druckertreiber und Druckerprofile für jedes Druckermodell individuell entwickelt werden, sind die von verschiedenen Druckermodellen gedruckten Farben nicht genau gleich.

Sie können ähnliche Farben erzielen, indem Sie im Druckertreiber dieselbe Farbanpassungsmethode oder Gamma-Einstellung verwenden.

"Drucken mit Farbmanagement" auf Seite 131

Um die Farbe exakt anzupassen, verwenden Sie die Farbtemperaturmessvorrichtung zur Farbverwaltung.

Der Ausdruck ist nicht korrekt auf dem Medium positioniert

- Haben Sie den Druckbereich festgelegt? Prüfen Sie den Druckbereich in den Anwendungsund Druckereinstellungen.
- Ist die richtige Option f
 ür Paper Size (Papierformat) ausgew
 ählt?

Wenn die im Druckertreiber ausgewählte Option für **Paper Size (Papierformat)** nicht mit dem im Drucker geladenen Papier übereinstimmt, erfolgt der Ausdruck möglicherweise nicht in der richtigen Position oder einige der Daten werden außerhalb des Papiers gedruckt. Überprüfen Sie in diesem Fall die Druckereinstellungen.

■ Ist das Papier schief eingelegt?

Wenn **Aus** für **Papierschräge Prüfen** im Einstellung-Menü ausgewählt wird, wird der Druckvorgang fortgesetzt, selbst wenn das Papier schief eingelegt ist, wodurch die Daten außerhalb des Papiers gedruckt werden. Wählen Sie **Ein** für **Papierschräge Prüfen** im Einstellung-Menü.

A "Menü Einstellung" auf Seite 169

Passen die Druckdaten innerhalb der Papierbreite?

Obwohl unter normalen Umständen der Druckvorgang angehalten wird, wenn das Druckbild breiter ist als das Papier, kann der Drucker außerhalb der Papierränder drucken, wenn **Aus** für **Papiergröße Prüfen** im Einstellung-Menü ausgewählt wird. Wählen Sie **Ein** für **Papiergröße Prüfen** im Einstellung-Menü.

Die geänderten Einstellungen werden angewendet, nachdem das Papier neu eingelegt ist. Beachten Sie, dass sie nicht angewendet werden, wenn Sie nur die Menüelemente ändern.

∠ 37 "Menü Einstellung" auf Seite 169

Ist die Randbreite f ür Rollpapier auf 15 mm oder 35 mm eingestellt?

Wenn der für **Rollenpapier Rand** im Einstellung Menü ausgewählte Wert breiter ist als die in der Anwendung ausgewählten Ränder, hat der Wert für **Rollenpapier Rand** ausgewählte Wert Vorrang. Wenn beispielsweise im Einstellung-Menü 15 mm für den linken und rechten Rand ausgewählt wurden und das Dokument die Seite füllt, werden die 15 mm auf der linken und rechten Seite der Seite nicht bedruckt.

△ / "Druckbereich" auf Seite 73

Vertikale, bündige Linien sind nicht ausgerichtet

 Ist der Druckkopf nicht richtig ausgerichtet? (bei bidirektionalem Druck)
 Bei bidirektionalem Drucken druckt der Druckkopf sowohl im linken als auch im rechten Verfahrweg. Ist der Druckkopf nicht richtig ausgerichtet, sind bündi-

ge Linien ggf. entsprechend versetzt. Falls vertikale, bündige Linien bei birektionalem Druck nicht richtig ausgerichtet sind, führen Sie eine Druckerkopfjustage durch.

 "Minimierung von Fehlausrichtungen (Druckerkopfjustage)" auf Seite 199

Die bedruckte Oberfläche ist abgewetzt oder verschmutzt

■ Ist das Papier zu dick oder zu dünn? Prüfen Sie, ob die Papiereigenschaften mit diesem Drucker kompatibel sind. Informationen über Papiersorten und geeignete Einstellungen für das Drucken auf Papier fremder Hersteller oder bei Verwendung von RIP-Programmen finden Sie in der begleitenden Dokumentation des Papiers. Wenden Sie sich andernfalls an den Papierhändler oder den Hersteller des RIP.

Ist das Papier geknautscht oder gefaltet?
Verwenden Sie kein altes Papier oder Papier mit Fal-
ten usw. Verwenden Sie stets neues Papier.

■ Ist das Papier gewellt oder gewölbt? Durch Temperatur- oder Feuchtigkeitsschwankungen wird Einzelblattpapier wellig oder gewölbt, wodurch der Drucker möglicherweise die Papiergröße nicht mehr korrekt erkennt. Glätten Sie das Papier, bevor Sie es in den Drucker einlegen, oder verwenden Sie neues Papier.

Kommt es durch den Druckkopf zu Abrieb der bedruckten Fläche? Wenn die Papieroberfläche abgerieben ist, wählen Sie

eine Option **Walzenabstand** zwischen **Weit** und **Weiter** im Papier-Menü.

دع "Menü Papier" auf Seite 164

Kommt es durch den Druckkopf zu Abrieb an der Papierkante? Wählen Sie Oben 35/Unten 15mm für die Option Rollenpapier Rand im Einstellung-Menü. "Menü Einstellung" auf Seite 169

Vergrößern Sie den unteren Rand

Je nach Papierverwendung, Lagerbedingungen und Inhalt der Druckdaten wird die untere Kante beim Drucken ggf. abgerieben. In diesem Fall ist es am besten, die Daten mit einem größeren unteren Rand zu erstellen.

Muss der Innenbereich des Druckers gereinigt werden?

Die Rollen müssen möglicherweise gereinigt werden. Reinigen Sie die Rollen, indem Sie Papier zuführen und ausgeben.

Reinigen des Innenraums" auf Seite 206

Sie können Schäden auf der Druckoberfläche erkennen

Gibt es Staubablagerungen im Pfad von Rolle
 2?
 Öffnen Sie die hintere Abdeckung und wischen Sie

den Staub dann mit einem trockenen, fusselfreien Tuch weg.

Öffnen der hinteren Abdeckung 2 "Rollenpapierstau" auf Seite 223

Das Papier ist verknittert

Verwenden Sie den Drucker bei normaler Raumtemperatur?

Epson-Spezialmedien sollten bei normaler Raumtemperatur (15 – 25 °C, Feuchtigkeit 40 – 60 %) verwendet werden. Weitere Informationen, z. B. über dünne Papiere von anderen Herstellern und mit besonderer Handhabung, finden Sie in der Begleitdokumentation dieser Produkte.

Haben Sie bei Verwendung von anderen als Epson-Spezialmedien die Papiereinstellungen konfiguriert?

Stellen Sie die entsprechenden Papiereigenschaften ein (benutzerdefiniertes Papier), falls Sie nicht Spezialpapiere von Epson verwenden.

∠ ? "Vor dem Druck auf nicht von Epson stammende Medien " auf Seite 242

Die Rückseite des bedruckten Papiers ist verschmutzt

Wählen Sie Ein für Papiergröße Prüfen in den Menüs.

Obwohl der Druckvorgang normalerweise anhält, wenn das Druckbild breiter als das Papier ist, wenn **Aus** für **Papiergröße Prüfen** im Einstellung-Menü ausgewählt wird, kann der Drucker möglicherweise außerhalb der Papierränder drucken, wodurch Tinte während des Vorgangs in den Drucker gelangen kann. Dies kann verhindert werden, indem **Ein** für **Papiergröße Prüfen** im Einstellung-Menü ausgewählt wird.

Die geänderten Einstellungen werden angewendet, nachdem das Papier neu eingelegt ist. Beachten Sie, dass sie nicht angewendet werden, wenn Sie nur die Menüelemente ändern.

A "Menü Einstellung" auf Seite 169

I Ist die Tinte auf der bedruckten Fläche trocken?

Je nach Druckdichte und Medium braucht die Tinte zum Trocknen etwas länger. Stapeln Sie das Papier deshalb erst, wenn die bedruckte Fläche ganz trocken ist.

Sie können auch durch Einstellen der **Drying Time per Page (Trocknungszeit pro Seite)** in der **Paper Configuration (Papierkonfiguration)** des Druckertreibers den Betrieb nach dem Druck unterbrechen (Auswerfen und Abschneiden des Papiers) und warten bis die Tinte trocken ist. Weitere Informationen zum Dialog Paper Configuration (Papierkonfiguration) finden Sie in der Druckertreiber-Hilfe.

∠ Reinigen des Innenraums" auf Seite 206

Es wird zu viel Tinte versprüht

Sind die Einstellungen f ür Media Type (Medium) korrekt?

Stellen Sie sicher, dass die Druckertreibereinstellungen unter **Media Type (Medium)** dem Papier entsprechen, das Sie verwenden. Die Menge der versprühten Tinte wird entsprechend dem Medium kontrolliert. Wenn die Einstellungen nicht mit dem eingelegten Papier übereinstimmen, wird ggf. zu viel Tinte versprüht.

Wurde die Color Density (Farbdichte) korrekt eingestellt?

Verringern Sie die Tintendichte im Dialog **Paper Configuration (Papierkonfiguration)** des Druckertreibers. Der Drucker druckt ggf. mit zu viel Tinte für manchen Papiertyp. Weitere Informationen zum Dialog Paper Configuration (Papierkonfiguration) finden Sie in der Druckertreiber-Hilfe.

Drucken Sie auf Zeichenpapier?

Wenn beim Drucken in **B&W (SW)** auf Pauspapier zu viel Tinte verwendet wird, erhalten Sie möglicherweise bessere Ergebnisse, wenn Sie eine niedrigere Druckdichte im Dialog **Paper Configuration (Papierkonfiguration)** oder **Tracing Paper <Low Duty> (Pauspapier <Dünn>)** für **Media Type (Medium)** wählen.

Es entstehen Ränder beim randlosen Druck

Sind die Druckdateneinstellungen in der Anwendung korrekt?

Achten Sie darauf, dass die Papiereinstellungen sowohl in der Anwendung als auch im Druckertreiber korrekt sind.

▲ Randlos drucken" auf Seite 111

Sind die Papiereinstellungen richtig? Achten Sie darauf, dass die Papiereinstellungen des Druckers dem verwendeten Papier entsprechen.

Haben Sie den Vergrößerungsfaktor geändert?

Passen Sie zum randlosen Drucken den Vergrößerungsfaktor an. Wenn die Vergrößerung auf **Min** eingestellt ist, können Ränder auftreten.

▲ Randlos drucken" auf Seite 111

Wird das Papier korrekt gelagert?

Das Papier kann sich bei unsachgemäßer Lagerung ausdehnen oder zusammenziehen, so dass Ränder auch in der Einstellung "Randlos" auftreten. Weitere Informationen zur Papierlagerung finden Sie in der Begleitdokumentation des Papiers.

Verwenden Sie ein Papier, dass randloses Drucken unterstützt?

Papier, das randlosen Druck nicht unterstützt, kann sich ausdehnen oder zusammenziehen, so dass Ränder auch in der Einstellung "Randlos" auftreten können. Es wird empfohlen, Papier zu verwenden, das für Randlosdruck konzipiert ist.

Versuchen Sie, das Schneidwerk einzustellen.

Falls beim randlosen Drucken auf Rollenpapier oben und unten Ränder auftreten, versuchen Sie, das Problem mit **Schneidpos. Einstellen** zu lösen. Dadurch lassen sich die Ränder ggf. verringern.

ব্রে "Menü Wartung" auf Seite 168

Einzug- oder Auswurfprobleme

Papier wird nicht transportiert oder ausgegeben

	Ist das Papier in der richtigen Position					
	eingelegt?					
	Zum Einlegen von Papier an der richtigen Position,					

siehe

Anschließen des Rollenpapieradapters" auf Seite 35

B "Laden und Herausnehmen der Einzelblätter" auf Seite 45

Laden und Herausnehmen des Posterkartons" auf Seite 47

Wenn das Papier korrekt eingelegt ist, prüfen Sie den Zustand des verwendeten Papiers.

Ist das Papier mit der richtigen Ausrichtung eingelegt?

Legen Sie Einzelblätter hochkant ein. Wenn sie nicht mit der richtigen Ausrichtung eingelegt werden, wird das Papier nicht erkannt und möglicherweise ein Fehler ausgelöst.

🖅 "Laden und Herausnehmen der Einzelblätter" auf Seite 45

Ist das Papier geknautscht oder gefaltet? Verwenden Sie kein altes Papier oder Papier mit Falten usw. Verwenden Sie stets neues Papier.

Ist das Papier feucht?

Verwenden Sie kein feuchtes Papier. Epson-Spezialpapier sollte bis zur geplanten Verwendung stets in der Tasche verbleiben. Wenn es zu lange außerhalb gelagert wird, verwindet es sich und zieht Feuchtigkeit an, so dass ein einwandfreier Papiertransport nicht möglich ist.

Ist das Papier gewellt oder gewölbt?

Durch Temperatur- oder Feuchtigkeitsschwankungen wird Einzelblattpapier wellig oder gewölbt, wodurch der Drucker möglicherweise die Papiergröße nicht mehr korrekt erkennt. Glätten Sie das Papier, bevor Sie es in den Drucker einlegen, oder verwenden Sie neues Papier.

Ist das Papier zu dick oder zu dünn? Prüfen Sie, ob die Papiereigenschaften mit diesem Drucker kompatibel sind. Informationen über Papiersorten und geeignete Einstellungen für das Drucken auf Papier fremder Hersteller oder bei Verwendung von RIP-Programmen finden Sie in der begleitenden Dokumentation des Papiers. Wenden Sie sich andernfalls an den Papierhändler oder den Hersteller des RIP.

Verwenden Sie den Drucker bei normaler **Raumtemperatur?**

Epson-Spezialmedien sollten bei normaler Raumtemperatur (15 – 25 °C, Feuchtigkeit 40 – 60 %) verwendet werden.

Hat sich Papier im Drucker gestaut?

Öffnen Sie die Druckerabdeckung und prüfen Sie den Drucker auf Papierstau oder Fremdkörper. Bei Papierstau siehe "Papierstau" unten und beseitigen Sie den Papierstau.

Ist die Papieransaugung zu stark?

Wenn Sie weiterhin Probleme mit dem Papierauswurf haben, versuchen Sie, die Papieransaugung zu verringern (die Ansaugkraft, mit der das Papier im Papiertransportpfad gehalten wird). 2 "Menü Papier" auf Seite 164

Im Papierkorb sammelt sich kein Papier oder das Papier wird gefaltet oder verknittert, wenn der Papierkorb verwendet wird

- Verbraucht der Druckauftrag viel Tinte oder ist die Feuchtigkeit am Arbeitsplatz hoch? Je nach Auftrag und Arbeitsumgebung sammelt sich das Papier möglicherweise nicht im Papierkorb. Ergreifen Sie entsprechend die folgenden Schritte.
 - Das Papier sammelt sich nicht im Papierkorb: Drücken Sie das Papier mit Ihren Händen leicht in den Papierkorb, sobald es vom Drucker ausgeworfen wird.
 - Das Papier wird gefaltet, nachdem es automatisch geschnitten wurde: Wählen Sie manuelles Schneiden und nehmen Sie das Papier nach dem Schnitt in beide Hände.
 - Das Papier zerknittert und sammelt sich nicht gut im Papierkorb: Setzen Sie den Druckvorgang nach dem Schließen des Papierkorbs fort. Bevor das vom Drucker ausgeworfene Papier den Boden berührt, nehmen Sie das Papier nah an den Papierauswurfschienen in beide Hände und halten Sie es leicht, bis der Druckvorgang abgeschlossen ist.

Rollenpapierstau

Zum Beheben eines Papierstaus folgen Sie diesen Schritten:



Wenn Sie die Druckerabdeckung während des Betriebs öffnen, berühren Sie nicht den durch die Warnetiketten gekennzeichneten Bereich.

Aufgrund von hohen Temperaturen kann es zu Verbrennungen kommen.

1

Schalten Sie den Drucker aus.



Schalten Sie den Drucker an.

Nach einer Pause wird die Meldung Druckerabdeckung öffnen, gestauten Teil abreißen und entfernen. im Display angezeigt. 3 Öffnen Sie die Druckerabdeckung und schieben Sie den Druckkopf vom Stau weg.



Wichtig: Berühren Sie den Druckkopf nicht, außer bei der Beseitigung von Papierstaus. Wenn Sie den Druckkopf mit Ihrer Hand berühren, kann statische Elektrizität zu einer Fehlfunktion führen.

Schneiden Sie den oberen Teil gerissener oder geknitterter Bereiche mit einem handelsüblichen Schneidmesser ab

5

- Schneidmesser ab. Nachdem Sie jegliche gerissenen oder
- sie die OK-Tate und schließen Sie die Druckerabdeckung.

Entfernen Sie das geschnittene Papier.

6

Bei der Verwendung von SC-T7200 Series/ SC-T5200 Series/SC-T3200 Series Wenn in Rolle 1 eingelegtes Rollenpapier gestaut ist (SC-T7200D Series/SC-T5200D Series

Entnehmen Sie das gestaute Papier über den Papierzufuhrschlitz oder den Auswurfschlitz.



Wenn in Rolle 2 eingelegtes Rollenpapier gestaut ist (SC-T7200D Series/SC-T5200D Series

(1) Ziehen Sie die Rolle 2-Einheit heraus und wickeln Sie das Rollenpapier mit Ihrer Hand zurück.



(2) Wenn das Papier an der Rückseite staut, öffnen Sie die hintere Abdeckung und entfernen Sie das gestaute Papier.



- (3) Schließen Sie die hintere Abdeckung und ziehen Sie dann die drei Fixierschrauben an.
- 7 ^DT

Drücken Sie nach dem Entfernen des Papiers die Taste OK.

Legen Sie das Papier erneut ein und setzen Sie den Druck fort.

∠ Anschließen des Rollenpapieradapters" auf Seite 35

Wichtig:

Schneiden Sie vor dem Neueinlegen des Papiers die Kante horizontal zu. Schneiden Sie jegliche gewellten oder geknitterten Portionen ab.

Liegt an der Kante ein Problem vor, kann es zu verringerter Druckqualität und Papierstaus kommen.

Einzelblätter-Stau

Zum Beheben eines Papierstaus folgen Sie diesen Schritten:



Wenn Sie die Druckerabdeckung während des Betriebs öffnen, berühren Sie nicht den durch die Warnetiketten gekennzeichneten Bereich.

Aufgrund von hohen Temperaturen kann es zu Verbrennungen kommen.

Schalten Sie den Drucker aus.



2

3

Schalten Sie den Drucker an.

Nach einer Pause wird die Meldung Druckerabdeckung öffnen, gestauten Teil abreißen und entfernen. im Display angezeigt.

Öffnen Sie die Druckerabdeckung und schieben Sie den Druckkopf vom Stau weg.



Wichtig:

Berühren Sie den Druckkopf nicht, außer bei der Beseitigung von Papierstaus. Wenn Sie den Druckkopf mit Ihrer Hand berühren, kann statische Elektrizität zu einer Fehlfunktion führen.

- 4 Schneiden Sie den oberen Teil gerissener oder geknitterter Bereiche mit einem handelsüblichen Schneidmesser ab.
- 5 Nachdem Sie jegliche gerissenen oder geknitterten Bereiche entfernt haben, drücken Sie die OK-Tate und schließen Sie die Druckerabdeckung.

6 Entf

Entfernen Sie das geschnittene Papier.



7

Drücken Sie nach dem Entfernen des Papiers die Taste OK.

Legen Sie das Papier erneut ein und setzen Sie den Druck fort.

∠͡͡͡͡͡͡͡͡͡͡͡͡͡͡͡͡͡͡͡͡͡͡ːː Jaden und Herausnehmen der Einzelblätter" auf Seite 45

Sonstige

Das Bedienfeld-Display wird immer wieder dunkel

■ Ist der Drucker im Ruhemodus? Der Ruhemodus wird beendet, wenn ein Druckauftrag empfangen oder die ⁽¹⁾-Taste auf dem Bedienfeld gedrückt wird. Die Verzögerung, bevor der Drucker den Ruhemodus aktiviert, kann aus dem Einstellung-Menü ausgewählt werden.

Arr "Menü Einstellung" auf Seite 169

Farbige Tinte wird selbst im Modus Schwarz/Weiß oder beim Ausdrucken schwarzer Bilddaten schnell verbraucht

Bei der Druckkopfreinigung wird farbige Tinte verbraucht.

Werden alle Düsen ausgewählt, wenn Sie eine **Druckkopfreinigung** oder **Power-Reinigung** durchführen, werden alle farbigen Tinten verwendet. (Dies ist der Fall, selbst wenn Sie derzeit schwarzweiß drucken.)

▲ Reinigen des Druckkopfes" auf Seite 197

Das Papier wird nicht sauber geschnitten

 Ersetzen Sie den Papierabschneider.
 Wenn das Papier nicht sauber abgeschnitten wird, ersetzen Sie das Schneidwerk.

∠ Creation and Seite 204 Arrows and Seite 204

Im Inneren des Druckers ist eine Leuchte sichtbar

Dies ist kein Fehler.
 Die Leuchte befindet sich im Inneren des Druckers.

Das Administratorpasswort ist verloren gegangen

Sollten Sie das Administratorpasswort vergessen, kontaktieren Sie Ihren Händler oder den Epson Support.

Die Druckkopfreinigung beginnt, wenn der Drucker eingeschaltet wird

■ Wenn er nach einem längeren Zeitraum wieder eingeschaltet wird, führt der Drucker möglicherweise automatisch eine Druckkopfreinigung durch, um die Druckqualität zu gewährleisten.

Die Druckkopfreinigung ist nach ca. 10 bis 15 Minuten abgeschlossen.

Probleme bei angeschlossenem optionalen MFP-Scanner

Die Registerkarte Large Copy/Large Scan (Kopie im Großformat / Scan im Großformat) erscheint nicht auf dem Bedienfeld

■ Ist der MFP-Scanner ausgeschaltet? Versetzen Sie den Netzschalter des MFP-Scanners auf die Minus (-)-Seite, um die Stromzufuhr einzuschalten, und schalten Sie den Drucker dann aus und wieder ein.

Ist der Netzadapter in die Steckdose und den MFP-Scanner eingesteckt?

Schließen Sie das Kabel des AC-Adapters erneut an und schalten Sie den Drucker aus und wieder ein.

Ist das Verbindungskabel richtig eingesteckt?

Vergewissern Sie sich, dass das Verbindungskabel fest in den Anschlüssen von Drucker und MFP-Scanner eingesteckt ist. Achten Sie auch darauf, dass das Kabel nicht beschädigt ist.

Die Dokumentbreite wird nicht korrekt erfasst

Roller oder Glasoberfläche des MFP-Scanner sind möglicherweise beschmutzt. Schalten Sie den Drucker aus und öffnen Sie die Scan-

nerabdeckung. Reinigen Sie dann Roller und Glasoberfläche.

∠ ? ", Reinigung des MFP-Scanners (Option)" auf Seite 208

Wenn die Dokumentbreite auch nach der Reinigung nicht korrekt erfasst wird, öffnen Sie das Menü Einstellungen Kopier, und legen Sie dann unter **Breite** die Breite des Dokuments fest.

 "Menü Large Copy / Large Scan (Kopie Großformat / Scan Großformat)" auf Seite 191

Ein Dokument kann nicht herausgezogen werden / ein Dokument staut sich

Öffnen Sie die Abdeckung des MFP-Scanners und entfernen Sie das Dokument.

Die folgende Vorgehensweise beschreibt, wie Sie das Dokument entfernen.

- 1
- Drücken Sie Tasten auf beiden Seiten der Abdeckung, um die Sperren zu lösen.



2 Wenn die Sperren gelöst werden, öffnet sich die Abdeckung automatisch und Sie können das Dokument entfernen.



Schwarze oder weiße horizontale Streifen oder ungleichmäßige Farben treten in kopierten/gescannten Bildern auf

 Die Roller des MFP-Scanners sind möglicherweise beschmutzt.
 Schalten Sie den Drucker aus und öffnen Sie die Scannerabdeckung. Reinigen Sie dann die Roller.
 "Reinigung des MFP-Scanners (Option)" auf Sei-

te 208 Das Glas, das den Bildsensor bedeckt, ist möglicherweise beschmutzt.

Schalten Sie den Drucker aus und öffnen Sie die Scannerabdeckung. Inspizieren Sie dann die Glasoberfläche.

Ist das Glas beschmutzt, wischen Sie es ab.

∠ ? ",Reinigung des MFP-Scanners (Option)" auf Seite 208

Ist die Glasoberfläche sehr zerkratzt, kontaktieren Sie Ihren Händler oder den örtlichen Epson Support.

Kalibrierung

Wenn Sie Glasoberfläche und Rolle im Inneren des MFP-Scanners gedruckt haben, aber horizontale Linien verschoben oder die Farben in den Kopierergebnissen oder gescannten Bildern ungleichmäßig sind, verwenden Sie die folgende Prozedur, um den Scanner zu kalibrieren.

Verwenden Sie das mit dem MFP-Scanner mitgelieferte Kalibrierblatt zur Kalibrierung.



Richten Sie die Einlegeschiene entsprechend der Position des Kalibrierblattes aus.



Richten Sie die rechte Kante auf die Nachdem das Kalibrierblatt eingelegt wurde, 2 4 Einlegeschiene aus, sodass das Kalibrierblatt von entfernen Sie die Einlegeschiene. der schwarzen Seite eingelegt wird. Verwenden Sie auf dem Bildschirm für Large 5 Copy / Large Scan (Kopie Großformat / Scan Großformat) die Tasten ▼/▲, um Legen Sie das Kalibrierblatt horizontal ein, bis Scannerwartung auszuwählen, und drücken Sie 3 die Kante den inneren Roller berührt. die OK-Taste. Das Kalibrierblatt wird automatisch bis zur Verwenden Sie die Tasten ▼/▲, um 6 Lesestartposition eingezogen. Kalibrierung zu wählen und drücken Sie die OK-Taste. Wird die OK-Taste gedrückt, startet die Kalibrierung. Wichtig: Schalten Sie den Drucker während der Kalibrierung nicht aus. Andernfalls kann es zu einer Fehlfunktion des MFP-Scanners kommen. Wenn die Kalibrierung abgeschlossen ist, wird 8 eine Meldung angezeigt. Wenn Sie die Meldung befolgen und die OK-Taste drücken, wird das Kalibrierblatt ausgeworfen. Hinweis: Lagern Sie das Kalibrierblatt so, dass es nicht beschmutzt oder gefaltet wird.

Vorschubeinstellung (MFP-Scanner)

Wenn die Druckergebnisse und die Dokumentlänge von kopierten / gescannten Dateien nicht übereinstimmen, verwenden Sie die folgende Vorgehensweise zur Anpassung des Dokumentvorschubs. Längenunterschiede können aufgrund des verwendeten Papiertyps auftreten.

- 1 Verwenden Sie auf dem Bildschirm für Large Copy / Large Scan (Kopie Großformat / Scan Großformat) die Tasten ▼/▲, um Scannerwartung auszuwählen, und drücken Sie die OK-Taste.
- 2 Verwenden Sie die Tasten ▼/▲, um Vorschubeinstellung zu wählen und drücken Sie die OK-Taste.
- 3 Ein Bildschirm mit Einstellungen wird angezeigt. Drücken Sie die Tasten ▼/▲, um den gewünschten Einstellungswert zu wählen und drücken Sie dann die OK-Taste.

Der folgende Abschnitt zeigt, wie die Einstellungswerte berechnet werden.

Beispiel) Dokumentlänge: 50 cm, Druckergebnis: 50,1 cm

50/50.1 x 100-100=-0,1996, gerundet an der zweiten Dezimalstelle

Einstellungswert: -0,2

Nachdem der Einstellungswert festgelegt wurde, drücken Sie die Ⅱ·፹-Taste, um das Menü zu verlassen.

Hinweis:

Die Einstellung wird beibehalten, bis Sie den Einstellungswert das nächste Mal ändern.

Anhang

Optionen und Verbrauchsmaterialien

Für Ihren Drucker sind die folgenden Optionen und Verbrauchsmaterialien erhältlich (Stand von Januar 2014)

Neueste Informationen finden Sie auf der Website von Epson.

Tintenpatronen

SC-T7200 SC-T527	D/SC-T7270D/SC- 70D/SC-T5200/SC	T7200/SC-T7270/S -T5270/SC-T3200/					
E - J		Fassungsvermöge	en	Erläuterung			
Farbe	700 ml	350 ml	110 ml				
Photo Black (Fotoschwarz)	T6941	T6931	T6921	Es wird empfohlen, ausschließlich originale Ep- son-Tintenpatronen zu verwenden. Epson kann			
Cyan	T6942	T6932	T6922	Die Qualität und Zuverlässigkeit von Tinte von Drittanbietern nicht garantieren. Fremdprodukte			
Magenta	T6943	T6933	T6923	können Schäden verursachen, die von der Ep- son-Garantie ausgenommen sind, und können			
Yellow (Gelb)	T6944	T6934	T6924	unter bestimmten Bedingungen fehlerhaftes Ver- halten des Druckers bewirken. Informationen über			
Matte Black (Mattschwarz)	T6945 T6935	T6935	T6925	den Tintenstand von Fremdprodukten werden möglicherweise nicht angezeigt, und die Verwe dung von Fremdprodukten wird als mögliche Ir			
SC-T7280D/SC-T7280/SC-T5280D/SC-T5280/SC-T3280				formation für den Kundendienst protokolliert. "Tintenpatronen austauschen" auf Seite 201			
Fault a	Fassungsvermögen						
Farbe	700 ml	350 ml	110 ml				
Photo Black (Fotoschwarz)	T7081	T7071	T7061				
Cyan	T7082	T7072	T7062				
Magenta	T7083	T7073	T7063				
Yellow (Gelb)	T7084	T7074	T7064				
Matte Black (Mattschwarz)	T7085	T7075	T7065				

Sonstige

Produkt	Teilenr.	Erläuterung
EPSON Spezialmedien	ঞ্জি "Tabelle der	Epson-Spezialmedien" auf Seite 232
Maintenance Box (Wartungstank)	T6193	Ersatz-Maintenance Box (Wartungstank) für Maintenance Box (War- tungstank), der das Ende seiner Nutzungsdauer erreicht hat.
		∠ℑ "Auswechseln der Maintenance Box (Wartungstank)" auf Seite 203

Produkt	Teilenr.	Erläuterung		
Auto Cutter Spare Blade (Autom. Papierschneider, Ersatzklinge)	S902007	Hinweise zum Ersetzen des Papierschneiders finden Sie im folgenden Abschnitt.		
		☐ "Ersetzen des Papierschneiders" auf Seite 204		
Roll Adapter (Rollenadapter)	C12C811401	Dieser stimmt mit dem Drucker gelieferten Rollenadapter überein.		
Roll Paper Belt (Rollenpapiergurt)	C12C890121	Dieser Halter verhindert, dass das Rollenpapier sich nach dem He- rausnehmen aus dem Drucker aufrollt.		
		" " "		
Hard Disk Unit (Festplatteneinheit)	C12C848031	Verwenden Sie 🖉		
Auto Take-up Reel Unit (Automa- tische Aufrolleinheit)	C12C815321	Nur für den SC-T7200 Series. Kann nur an SC-T7200 Series angeschlos- sen werden.		
		Achten Sie darauf, ihn mit der Aufnahmerollenbefestigung zu ver- wenden. Die Aufnahmerolle kann ohne die Befestigung nicht mit dem Drucker verbunden werden.		
		Informationen zur Installation finden Sie in der mit der Aufnahmerolle gelieferten Dokumentation.		
		Verwenden Sie A "Verwendung der Aufnahmerolle (Nur SC-T7200 Series)" auf Seite 60		
Attachment for Auto Take-up Reel Unit (Befestigung für automati- sche Aufrolleinheit)	C12C815411	Nur für den SC-T7200 Series. Kann nur an SC-T7200 Series angeschlos- sen werden. Dieses Element wird bei der Installation der Aufnahme- rolle benötigt.		
MFP-Scanner	C12C891071	Kann Dokumente bis zu 914 × 2.438 mm scannen und kopieren. Wenn er mit der optionalen Festplatteneinheit oder der Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit verwendet wird, kann der Scanner gescannte Daten speichern, diese per E-Mail versenden und in gemeinsame Ordner übertragen.		
MFP Scanner stand 44" (Unterge- stell für MFP-Scanner, 44")	C12C844161	Dieses dedizierte Untergestell wird zum Anschluss des MFP-Scanners an die Oberseite des Druckers verwendet. Wählen Sie die Breite ent-		
MFP Scanner stand 36" (Unterge- stell für MFP-Scanner, 36")	C12C844151	sprechend des von Ihnen verwendeten Modells.		
Adobe [®] PostScript [®] 3 [™] Expansion Unit (Adobe PostScript 3-Erweite-	C12C891131	Mit dieser Einheit können Sie den Drucker als PostScript-Drucker ve wenden.		
rungseinheit)		Informationen zum Verwenden der Einheit finden Sie in der mit der Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit mitgelieferten Dokumenta- tion.		
Stand(24") (Untergestell (24"))	C12C844171	Nur für den SC-T3200 Series. Montageanweisungen finden Sie in der Installationsanleitung.		

Unterstützte Medien

Es wird empfohlen, für hochwertige Druckergebnisse die folgenden Epson-Spezialmedien zu verwenden.

Hinweis:

Informationen über Papiertypen und geeignete Einstellungen für das Drucken auf anderem Papier als Epson-Spezialmedien oder bei Verwendung eines Rasterbildprozessors (RIP-Programm) finden Sie in der begleitenden Dokumentation des Papiers. Wenden Sie sich andernfalls an den Papierhändler oder den Hersteller des RIP.

Tabelle der Epson-Spezialmedien

Artikelbeschreibung

Format: Beschreibt das Format für Einzelblattpapier sowie die Breite für Rollenpapier.

Randlos: Beschreibt, ob randloser Druck möglich ist.

Druckkopfjustage:Beschreibt die Verfügbarkeit der automatischen Druckkopfjustage mit der Option Autom. (Bi-D) oder Autom. (Uni-D).

Aufnahme: Beschreibt die verfügbare Aufnahmerichtung bei der Verwendung der Aufnahmerolle: "F" bedeutet Nach vorne und "B" bedeutet Nach hinten.

Vergrößert: Beschreibt die Verfügbarkeit von Vergrößerte Kopie, wenn ein A3- oder A4-Scanner mit einem Drucker verbunden wird.

Rollenpapier

Premium Glossy Photo Paper (Premium-Hochglanz-Fotopapier) (250)

Papierstärke: 0,27 mm Rollenkerngröße: 3 Zoll

ICC-Profil: EPSON SCT3000_5000_7000_Series Premium Glossy Photo Paper 250.icc

F	Randlos	Druckerkopfjus-	Aufnahme		
Format		tage	F	В	vergroßert
406 mm/16 Zoll					-
610 mm/24 Zoll					
914 mm/36 Zoll ^{*1}					1
1118 mm/44 Zoll ^{*2}					

*1 SC-T3200 Series wird nicht unterstützt

*2 SC-T7200 Series/SC-T7200D Series ausschließlich unterstützt

Premium Semigloss Photo Paper (Premium-Seidenglanz-Fotopapier) (250)

Papierstärke: 0,27 mm Rollenkerngröße: 3 Zoll

ICC-Profil: EPSON SCT3000_5000_7000_Series Premium Semigloss Photo Paper 250.icc

_	Randlos	Druckerkopfjus-	Aufnahme		
Format		tage	F	В	vergroßert
406 mm/16 Zoll					-
610 mm/24 Zoll					
914 mm/36 Zoll ^{*1}					1
1118 mm/44 Zoll ^{*2}					

*1 SC-T3200 Series wird nicht unterstützt

*2 SC-T7200 Series/SC-T7200D Series ausschließlich unterstützt

Premium Luster Photo Paper (Premium-Glanzfotopapier) (260)

Papierstärke: 0,27 mm Rollenkerngröße: 3 Zoll

ICC-Profil: EPSON SCT3000_5000_7000_Series Premium Luster Photo Paper 260.icc

	Randlos 1	Druckerkopfjus-	Aufnahme		
Format		tage	F	В	vergroßert
254 mm/10 Zoll					
300 mm/11,8 Zoll	1	1	-	-	-
406 mm/16 Zoll					
508 mm/20 Zoll	-	-			
610 mm/24 Zoll			1	1	_
914 mm/36 Zoll ^{*1}	~	1			
1118 mm/44 Zoll ^{*2}					

*1 SC-T3200 Series wird nicht unterstützt

*2 SC-T7200 Series/SC-T7200D Series ausschließlich unterstützt

Premium Semimatte Photo Paper (Premium-Seidenmatt-Fotopapier) (260)

Papierstärke: 0,27 mm Rollenkerngröße: 3 Zoll

ICC-Profil: EPSON SC-T3000_5000_7000_Series Premium Semimatte Photo Paper 260.icc

Format	Randlos	Druckerkopfjus-	Aufnahme		Norma Operation
Format		tage	F	В	vergroßert
406 mm/16 Zoll					-
610 mm/24 Zoll					
914 mm/36 Zoll ^{*1}					1
1118 mm/44 Zoll ^{*2}					

- *1 SC-T3200 Series wird nicht unterstützt
- *2 SC-T7200 Series/SC-T7200D Series ausschließlich unterstützt

Photo Paper Gloss (Fotopapier, glänzend) 250

Papierstärke: 0,25 mm Rollenkerngröße: 3 Zoll

ICC-Profil: EPSON SCT3000_5000_7000_Series Photo Paper Gloss 250.icc

	Randlos	Druckerkopfjus-	Aufnahme		
Format		tage	F	В	vergroßert
432 mm/17 Zoll					
610 mm/24 Zoll					
914 mm/36 Zoll ^{*1}					
1118 mm/44 Zoll ^{*2}	-				

- *1 SC-T3200 Series wird nicht unterstützt
- *2 SC-T7200 Series/SC-T7200D Series ausschließlich unterstützt

Premium Glossy Photo Paper (Premium-Hochglanz-Fotopapier) (170)

Papierstärke: 0,18 mm Rollenkerngröße: 2 Zoll

ICC-Profil: EPSON SCT3000_5000_7000_Series Premium Glossy Photo Paper 170.icc

Format	Randlos Di ta	Druckerkopfjus-	Aufnahme		Vorgrößort
Format		tage	F	В	vergroßert
420 mm(A2)	-				
610 mm/24 Zoll					
914 mm/36 Zoll ^{*1}	1				1
1118 mm/44 Zoll ^{*2}					

*1 SC-T3200 Series wird nicht unterstützt

*2 SC-T7200 Series/SC-T7200D Series ausschließlich unterstützt

Premium Semigloss Photo Paper (Premium-Seidenglanz-Fotopapier) (170)

Papierstärke: 0,18 mm Rollenkerngröße: 2 Zoll

ICC-Profil: EPSON SCT3000_5000_7000_Series Premium Semigloss Photo Paper 170.icc

Format	Dandlas	Druckerkopfjus-		hme	
Format	Kandios	tage	F	В	vergroßert
420 mm(A2)	-				
610 mm/24 Zoll					
914 mm/36 Zoll ^{*1}	✓				
1118 mm/44 Zoll ^{*2}					

- *1 SC-T3200 Series wird nicht unterstützt
- *2 SC-T7200 Series/SC-T7200D Series ausschließlich unterstützt

Enhanced Matte Paper (Mattes Papier extra)

Papierstärke: 0,25 mm Rollenkerngröße: 3 Zoll

ICC-Profil: EPSON SCT3000_5000_7000_Series Enhanced and Archival Matte Paper.icc

Format	Druckerkopfjus-		Aufnahme		Manan "O ant
Format	Kandios	tage	F	В	vergroßert
432 mm/17 Zoll					
610 mm/24 Zoll					
914 mm/36 Zoll ^{*1}	✓* ³	✓		-	-
1118 mm/44 Zoll ^{*2}	-				

- *1 SC-T3200 Series wird nicht unterstützt
- *2 SC-T7200 Series/SC-T7200D Series ausschließlich unterstützt
- *3 Randlosdruck verfügbar, aber es können Ränder auftreten oder die Druckqualität kann durch Dehnen oder Zusammenziehen des Papiers nachlassen

Doubleweight Matte Papier (Mattes Doubleweight-Papier)

Papierstärke: 0,21 mm Rollenkerngröße: 2 Zoll

ICC-Profil: EPSON SCT3000_5000_7000_Series Doubleweight Matte Paper.icc

F	Demaille e	Druckerkopfjus-		Vorgrößort	
Format	Kandios	tage	F	В	vergroßert
610 mm/24 Zoll					
914 mm/36 Zoll ^{*1}	~	1	√ *3	-	1
1118 mm/44 Zoll ^{*2}					

- *1 SC-T3200 Series wird nicht unterstützt
- *2 SC-T7200 Series/SC-T7200D Series ausschließlich unterstützt
- *3 Verwenden Sie den mit der optionalen automatischen Aufrolleinheiet gelieferten Spanner

Singleweight Matte Paper (Mattes Singleweight-Papier)

Papierstärke: 0,15 mm Rollenkerngröße: 2 Zoll

ICC-Profil: EPSON SCT3000_5000_7000_Series Singleweight Matte Paper.icc

Format	Dandlas	Druckerkopfjus-		hme	Manan'i Gant
Format	Kandios	tage	F	В	vergroßert
432 mm/17 Zoll					
610 mm/24 Zoll					
914 mm/36 Zoll ^{*1}		-	√ *3	-	1
1118 mm/44 Zoll ^{*2}					

- *1 SC-T3200 Series wird nicht unterstützt
- *2 SC-T7200 Series/SC-T7200D Series ausschließlich unterstützt
- *3 Verwenden Sie den mit der optionalen automatischen Aufrolleinheiet gelieferten Spanner

Enhanced Synthetic Paper (Synthetikpapier extra)

Papierstärke: 0,13 mm Rollenkerngröße: 2 Zoll

ICC-Profil: EPSON SCT3000_5000_7000_Series Enhanced Synthetic Paper.icc

	- "	Druckerkopfjus-	Aufnahme		
Format	Kandios	tage	F	В	Vergroßert
610 mm/24 Zoll	*2				
1118 mm/44 Zoll ^{*1}	∕^2	-			-

- *1 SC-T7200 Series/SC-T7200D Series ausschließlich unterstützt
- *2 Randlosdruck verfügbar, aber es können Ränder auftreten oder die Druckqualität kann durch Dehnen oder Zusammenziehen des Papiers nachlassen

Enhanced Adhesive Synthetic Paper (Klebendes Synthetikpapier extra)

Papierstärke: 0,18 mm Rollenkerngröße: 2 Zoll

ICC-Profil: EPSON SCT3000_5000_7000_Series Enhanced Adhensive Synthetic Paper.icc

E Druckerko		Druckerkopfjus-	Aufnahme		Namer "Oast
Format	Kandios	tage		В	vergroßert
610 mm/24 Zoll	*2				
1118 mm/44 Zoll ^{*1}	7 ²	-			-

*1 SC-T7200 Series/SC-T7200D Series ausschließlich unterstützt

*2 Randlosdruck verfügbar, aber es können Ränder auftreten oder die Druckqualität kann durch Dehnen oder Zusammenziehen des Papiers nachlassen

Einzelblatt

Randlosdruck mit Einzelblattpapier kann nur ohne linken und rechten Rand durchgeführt werden.

Premium Glossy Photo Paper (Premium-Hochglanz-Fotopapier)

Stärke: 0,27 mm

ICC-Profil: EPSON SC-T3000_5000_7000_Series Premium Glossy Photo Paper.icc

Format	Randlos	Druckerkopfjusta- ge	Vergrößert ^{*2}
Super A3/B	✓*1		-
A2	-	1	
US-C	√ *1		

- *1 Randlosdruck verfügbar, aber es können Ränder auftreten oder die Druckqualität kann durch Dehnen oder Zusammenziehen des Papiers nachlassen
- *2 Legen Sie das Einzelblatt ein und führen Sie dann einen Kopiervorgang durch

Premium Semigloss Photo Paper (Premium-Seidenglanz-Fotopapier)

Stärke: 0,27 mm

ICC-Profil: EPSON SC-T3000_5000_7000_Series Premium Semigloss Photo Paper.icc

Format	Randlos	Druckerkopfjusta- ge	Vergrößert ^{*2}
Super A3/B	✓ *1		-
A2	-	1	
US-C	✓ ^{*1}		7

- *1 Randlosdruck verfügbar, aber es können Ränder auftreten oder die Druckqualität kann durch Dehnen oder Zusammenziehen des Papiers nachlassen
- *2 Legen Sie das Einzelblatt ein und führen Sie dann einen Kopiervorgang durch

Premium Luster Photo Paper (Premium-Glanzfotopapier)

Stärke: 0,27 mm

ICC-Profil: EPSON SC-T3000_5000_7000_Series Premium Luster Photo Paper.icc

Format	Randlos	Druckerkopfjusta- ge	Vergrößert ^{*2}
Super B	✓ *1		-
A2	-	1	
US-C	✓*1		

- *1 Randlosdruck verfügbar, aber es können Ränder auftreten oder die Druckqualität kann durch Dehnen oder Zusammenziehen des Papiers nachlassen
- *2 Legen Sie das Einzelblatt ein und führen Sie dann einen Kopiervorgang durch

Archival Matte Paper/Enhanced Matte Paper (Mattes Archivpapier/Mattes Papier extra) Stärke: 0,26 mm

ICC-Profil: EPSON SC-T3000_5000_7000_Series Enhanced and Archival Matte Paper.icc

Format	Randlos	Druckerkopfjusta- ge	Vergrößert
Super A3/B	✓*1		
A2	-	1	-
US-C	✓ ^{*1}		

*1 Randlosdruck verfügbar, aber es können Ränder auftreten oder die Druckqualität kann durch Dehnen oder Zusammenziehen des Papiers nachlassen

Photo Quality Inkjet Paper (Fotoqualität-Tintenstrahlpapier)

Stärke: 0,12 mm

ICC-Profil: EPSON SC-T3000_5000_7000_Series Photo Quality Ink Jet Paper.icc

Format	Randlos	Druckerkopfjusta- ge	Vergrößert
Super A3/B	✓ *1		
A2	-	-	-
US-C	✓ *1		

*1 Randlosdruck verfügbar, aber es können Ränder auftreten oder die Druckqualität kann durch Dehnen oder Zusammenziehen des Papiers nachlassen

Enhanced Matte Posterboard (Matte Posterpappe extra)

Stärke: 1,30 mm

ICC-Profil: EPSON SC-T3000_5000_7000_Series Enhanced Matte Poster Board.icc

Format	Randlos	Druckerkopfjus- tage	Vergrößert
610 × 762 mm (24 Zoll × 30 Zoll)			
$762 \times 1016 \text{ mm} (30 \text{ Zoll} \times 40 \text{ Zoll})^{*1}$	-	-	-

*1 SC-T3200 Series nicht unterstützt

Verwendbares handelsübliches Papierformat

Der Drucker unterstützt die folgenden Papiereigenschaften von Medien, die nicht von Epson stammen.

Wichtig:

- Kein Papier verwenden, das geknautscht, abgewetzt, eingerissen oder verschmutzt ist.
- Obwohl Fremdhersteller-Normalpapier und Recycling-Papier, solange es den folgenden Eigenschaften entspricht, in den Drucker eingelegt und eingezogen werden kann, kann Epson die Druckqualität nicht garantieren.
- Obwohl Fremdhersteller-Papiertypen, solange sie den folgenden Eigenschaften entsprechen, in den Drucker eingelegt werden können, kann Epson den Papiereinzug und die Druckqualität nicht garantieren.

Rollenpapier

Papiertyp	Normalpapier und Recycling-Papier
Rollenkerngrö- ße:	2 Zoll und 3 Zoll
Rollenpa- pier-Außen- durchmesser	150 mm oder weniger
Breite	SC-T7200 Series/SC-T7200D Series 254 mm (10 Zoll) bis 1118 mm (44 Zoll)
	SC-T5200 Series/SC-T5200D Series 254 mm (10 Zoll) bis 914 mm (36 Zoll)
	SC-T3200 Series 254 mm (10 Zoll) bis 610 mm (24 Zoll)
Stärke	0,08 bis 0,5 mm

Für randloses Drucken ver- fügbare Breite	254 mm/10 Zoll 300 mm/11,8 Zoll Super A3/B/329 mm 406 mm/16 Zoll 17 Zoll B2/515 mm A1/594 mm
	Super A3/B/329 mm 406 mm/16 Zoll 17 Zoll B2/515 mm A1/594 mm 610 mm/24 Zoll 728 mm A0/841 mm 914 mm/36 Zoll 1030 mm
	1118 mm/44 Zoll

Einzelblatt

Papiertyp	Normalpapier und Recycling-Papier
Breite	SC-T7200 Series/SC-T7200D Series 210 mm (A4) bis 1118 mm (44 Zoll)
	SC-T5200 Series/SC-T5200D Series 210 mm (A4) bis 914 mm (36 Zoll)
	SC-T3200 Series 210 mm (A4) bis 610 mm (24 Zoll)
Länge	279,4 bis 1.580 mm
Stärke	0,08 bis 0,8 mm (Posterkarton: 0,8 bis 1,5 mm)
Für randloses Drucken ver- fügbare Breite	254 mm/10 Zoll 300 mm/11,8 Zoll Super A3/B/329 mm 406 mm/16 Zoll 17 Zoll B2/515 mm A1/594 mm 610 mm/24 Zoll 728 mm A0/841 mm 914 mm/36 Zoll 1030 mm

Vor dem Druck auf nicht von Epson stammende Medien

Wenn Sie nicht von Epson stammende Druckmedien (Benutzerdefiniertes Papier) verwenden, stellen Sie die Papierkonfiguration vor dem Drucken den Papiereigenschaften entsprechend ein. Die Einstellungen werden wie folgt angepasst.

□ Wählen Sie **Benutzerd. Papiereins.** im Druckermenü Papier.

∠ 37 "Menü Papier" auf Seite 164

- Speichern Sie benutzerdefinierte Papiereinstellungen im Drucker mithilfe von EPSON LFP Remote Panel 2.
- Speichern Sie benutzerdefinierte
 Papiereinstellungen, die im Druckertreiber f
 ür den Computer (Windows) erstellt wurden.

Speichern Sie die Einstellungen mithilfe der Option **Custom Settings (Benutzereinstellungen)** in der Registerkarte **Advanced (Erweitert)**.

∠ "Hinzufügen von Medien" auf Seite 141

Wenn die benutzerdefinierten Medientypen im Menü **Media Type (Medium)** sowohl des Druckers als auch des Druckertreibers ausgewählt werden, haben die Einstellungen des Druckertreibers Vorrang.

□ Anpassen der Einstellungen im Druckertreiber (Mac OS X)

Öffnen Sie im Bildschirm Advanced (Erweitert) den Dialog Paper Configuration (Papierkonfiguration) und passen Sie die Einstellungen wunschgemäß an.

Weitere Informationen finden Sie in der Hilfe des Druckertreibers.

Detaillierte Anpassungen können an den Benutzermedien-Einstellungen mithilfe der Option **Benutzerd. Papiereins.** im Druckermenü Papier vorgenommen werden.

Hinweis:

- Achten Sie darauf, dass Sie die Papiereigenschaften wie Papierspannung, Tintenfixierung oder Papierstärke überprüfen, bevor Sie das benutzerdefinierte Papier einstellen. Die Eigenschaften des Papiers finden Sie in der Papier-Dokumentation, oder fragen Sie Ihren Händler vor Ort.
- Prüfen Sie daher die Druckqualität mit diesem Drucker, bevor Sie größere Mengen Papier erwerben.
- Wenn die Farben der auf dem benutzerdefinierten Papier gedruckten Bilder ungleichmäßig sind, verwenden Sie unidirektionalen Druck. Für den unidirektionalen Druck wählen Sie Printer Settings (Druckereinstellungen) > Print Quality (Qualität) (Windows) oder Mode (Modus) (Mac OS X) > Advanced Settings (Erweit. Einstellungen) und deaktivieren Sie das Kontrollkästchen High Speed (Schnell).
- Wenn Sie den SC-T7200D Series/SC-T5200D Series verwenden und sowohl mit Rolle 1 als auch Rolle 2 drucken, konfigurieren Sie diese individuell, indem Sie die Druckeinstellungen über die Benutzerd. Papiereins. festlegen, selbst wenn das verwendete Papier identisch ist. Wenn die unter Rolle 1 festgelegten Bedingungen für die Benutzerd. Papiereins. für den gleichen, in Rolle 2 eingelegten Papiertypen übernommen werden, aber der Papierpfad, die Papierbreite oder andere Druckeinstellungen abweichen, wird der Druck nicht ordnungsgemäß durchgeführt.

Hinweise zum Bewegen oder Transportieren des Druckers

Dieser Abschnitt beschreibt Vorsichtsmaßnahmen beim Bewegen und Transport des Produkts.

Hinweise zum Bewegen des Druckers

Dieser Abschnitt geht davon aus, dass das Produkt an einen anderen Ort auf der gleichen Etage bewegt wird, ohne Transport über Treppen, Rampen oder Aufzüge. Informationen zum Transport des Druckers auf eine andere Etage oder in ein anderes Gebäude finden Sie im nachfolgenden Abschnitt.

∠ → "Hinweise zum Transport" auf Seite 244



Das Produkt beim Transport nicht mehr als 10 Grad nach vorne oder hinten kippen. Bei Nichtbeachtung dieser Vorsichtsmaßnahme kann der Drucker kippen und Unfälle verursachen.

Wichtig:

Tintenpatronen nicht entfernen. Bei Nichtbeachtung dieser Vorsichtsmaßnahme könnten die Druckkopfdüsen austrocknen.

Vorbereitung

- Stellen Sie sicher, dass der Drucker ausgeschaltet ist.
- 2

Ziehen Sie die Stromkabel und alle anderen Kabel ab.



Schließen Sie den Papierkorb.

Wenn die optionale Aufnahmerolleneinheit installiert ist, entfernen Sie sämtliches Papier daraus. 4

Wenn das optionale MFP-Untergestell angebracht ist, ziehen Sie die Fixierung zur Fallverhinderung heraus und stellen Sie sie fest.



.

Wichtig: Wenn der Drucker mit herausgezogener Fallverhinderungsfixierung transportiert wird, kann es zu Kratzern am Boden kommen.



Entsperren Sie das Untergestell.

Lösen Sie die Sperren der Laufrollen am linken und rechten Bein.





Transportieren Sie den Drucker.

Wichtig:

Verwenden Sie die Laufrollen des dedizierten Druckeruntergestells nur, um den Drucker innerhalb von Gebäuden kurze Distanzen auf ebenem Grund zu bewegen. Sie eignen sich nicht zum Transport.

Hinweise zum Transport

Bereiten Sie den Transport des Druckers vorher folgendermaßen vor.

- □ Schalten Sie den Drucker aus und entfernen Sie alle Kabel.
- □ Nehmen Sie das Papier vollständig heraus.
- □ Entfernen Sie alle installierten optionalen Komponenten.

Beziehen Sie sich zur Entfernung der optionalen Komponenten auf die bei jedem Produkt mitgelieferte *Installationsanleitung* und kehren Sie die Vorgehensweise zur Installation dann um.

Wichtig:

Bringen Sie beim Entfernen des MFP-Scanners und Untergestells zunächst die Metallverschraubungen und den Kratzschutz am Untergestell an, wie in der nachfolgenden Abbildung gezeigt. Entfernen Sie nach dem Anbringen der Metallverschraubungen den MFP-Scanner vom Untergestell. Wenn Sie diese Schritte nicht in der richtigen Reihenfolge ausführen, kann das Untergestell beschädigt werden.



Verpacken Sie das Gerät wieder in der Originalverpackung und mit den ursprünglichen Verpackungsmaterialien, um es vor Erschütterungen und Vibrationen zu schützen.

Vorsicht:

- Der Drucker ist schwer. Wenn Sie den Drucker verpacken oder bewegen, sollten Sie beim Tragen des SC-T3200 Series zwei oder mehr Personen und beim Tragen desSC-T7200 Series/SC-T7200D Series/SC-T5200 Series/ SC-T5200D Series vier oder mehr Personen verwenden.
- **G** Behalten Sie beim Anheben des Druckers eine natürliche Haltung bei.
- Platzieren Sie beim Anheben des Druckers Ihre Hände an den in der nachfolgenden Abbildung gezeigten Stellen.

Wenn Sie den Drucker an anderen Stellen anheben, können Sie sich verletzen. So könnten Sie den Drucker fallenlassen, oder Ihre Finger werden möglicherweise beim Abstellen des Druckers eingequetscht.

Wenn Sie den Drucker beim Verpacken bewegen, platzieren Sie Ihre Hände an den in der Abbildung gezeigten Stellen und heben SIe ihn dann an.

SC-T7200 Series/SC-T7200D Series/SC-T5200 Series/ SC-T5200D Series



SC-T3200 Series



Wichtig:

- Halten Sie nur den erforderlichen Bereich, andernfalls könnte der Drucker beschädigt werden. Die Nichtbeachtung dieser Vorsichtsmaßnahme kann den Drucker beschädigen.
- Bewegen und transportieren Sie den Drucker mit eingesetzten Tintenpatronen. Nehmen Sie die Tintenpatronen nicht heraus, andernfalls könnten die Düsen verstopfen und den Druck verhindern, oder Tinte könnte auslaufen.

Hinweise für die erneute Verwendung des Druckers

Prüfen Sie nach dem Bewegen oder Transportieren vor dem ersten Druck, ob der Druckkopf verstopft ist.

∠ Prüfen auf verstopfte Düsen" auf Seite 196

Systemvoraussetzungen

Systemanforderungen des Druckertreibers

Die folgende Tabelle zeigt die Systemanforderungen zur Installation und Verwendung des Druckertreibers, der mit diesem Drucker mitgeliefert wird. Informationen zu unterstützten Betriebssystemen finden Sie auf der Epson-Webseite.

Windows

Betriebssystem	Windows XP/Windows XP x64
	Windows Vista/Windows Vista x64
	Windows 7/Windows 7 x64
	Windows 8/Windows 8 x64
	Windows 8,1/Windows 8,1 x64
	Windows 10/Windows 10 x64
	Windows Server 2003/Windows Server 2003 x64/Windows Server 2008/Windows Server 2008 x64/ Windows Server 2008 R2/Windows Server 2012
CPU	Core 2 Duo 3,05 GHz oder besser
Arbeitsspeicher	1 GB oder mehr verfügbarer Spei- cher
Verfügbarer Fest- plattenspeicher	32 GB oder mehr
Schnittstelle	Hi-Speed USB-kompatibel nach Spezifikation USB 2.0.
	Ethernet 10BASE-T, 100BASE-TX/ 1000BASE-T [*]
Display-Auflösung	SVGA (800 x 600) oder höhere Auf- lösung

* Abgeschirmtes, verdrilltes Kabel verwenden (Kategorie 5 oder höher).

Hinweis:

Zur Installation müssen Sie sich als Benutzer mit einem Computer administrator account (Computeradministratorkonto) (d. h. als Benutzer, der

computerauministratorkomo (u. n. us Benuizer, uer zur Administrators group (Administratorengruppe) gehört) anmelden.

Mac OS X

Betriebssystem

Mac OS X 10.5.8 oder später

CPU	Core 2 Duo 3,05 GHz oder besser
Arbeitsspeicher	1 GB oder mehr verfügbarer Spei- cher
Verfügbarer Fest- plattenspeicher	32 GB oder mehr
Display-Auflösung	WXGA (1280 x 800) oder höhere Auflösung
Schnittstelle	Hi-Speed USB-kompatibel nach Spezifikation USB 2.0.
	Ethernet 10BASE-T, 100BASE-TX/ 1000BASE-T [*]

* Abgeschirmtes, verdrilltes Kabel verwenden (Kategorie 5 oder höher).

Systemvoraussetzungen für Copy Manager

Im Folgenden werden die Systemvoraussetzungen zur Verwendung von Copy Manager gezeigt.

Tablet-Terminal

Betriebssystem	iOS 4.3 oder später
	Android

Windows

Betriebssystem	Windows XP/Windows XP x64 Windows Vista/Windows Vista x64
	Windows 7/Windows 7 x64
	Windows 8/Windows 8 x64
	Windows 8,1/Windows 8,1 x64
	Windows Server 2003/Windows Server 2003 x64/Windows Server 2008/Windows Server 2008 x64/ Windows Server 2008 R2/Windows Server 2012
Empfohlener Browser	Google Chrome/Safari
Display-Auflösung	1024 x 768 oder höher

Mac OS X

Betriebssystem	Mac OS X 10.5.8 oder später
Empfohlener Browser	Safari
Display-Auflösung	1024 x 768 oder höher

Technische Daten

Druckerspezifikationen			
Druckmethode	Tintenstrahldrucktechnik		
Düsenkonfigurati- on	Schwarz: 360 Düsen x 2 Reihen x 2 Farben (Photo Black (Fotoschwarz) und Matte Black (Mattschwarz))		
	Farbe: 360 Düsen x 2 Reihen x 3 Far- ben (Yellow (Gelb), Magenta und Cyan)		
Auflösung (maxi- mal)	2880× 1440 dpi		
Steuercode	ESC/P-Raster (unveröffentlichter Befehlssatz)		
	HP-GL/2, HP RTL ^{*1}		
Medienzuführung	Walzeneinzug		
Eingebauter Spei- cher	1GB für Haupteinstellungen		
Netzwerkfunktio- nen	IPv4, IPv6, WSD, IPsec/Zugriffskon- trolle, SSL-Kommunikation, IEEE802.1X		
Nennspannung	AC 100 bis 240 V		
Nennfrequenz	50/60 Hz		
Nennstrom	1,0 bis 0,5 A		
Leistungsaufnahme	Leistungsaufnahme		
In Verwendung	SC-T7200 Series: Ungefähr 64 W		
	SC-T5200 Series: Ungefähr 60 W		
	SC-T3200 Series: Ungefähr 52 W		
	SC-T7200D Series: Ungefähr 65 W		
	SC-T5200D Series: Ungefähr 61 W		
Ready-Modus	SC-T7200 Series/SC-T5200 Series/ SC-T3200 Series: Ungefähr 16 W		
	SC-T7200D Series/SC-T5200D Se- ries: Ungefähr 17 W		
Ruhe Modus	3,0 W oder weniger		
Ausschalten	0,5 W oder weniger		

Druckerspezifikationen	
Temperatur	Betrieb: 10 bis 35 °C (50 bis 95°F)
	Lagerung (vor dem Auspacken): -20 bis 60 °C (-4 bis 140 °F) (inner- halb von 120 hours bei 60 °C (140 °F), innerhalb eines Monats bei 40 °C (104 °F)
	Lagerung (nach dem Auspacken): -20 bis 40 °C (-4 bis 104 °F) (inner- halb eines Monats bei 40 °C (104 °F))
Luftfeuchtigkeit	Betrieb: 20 bis 80 % (ohne Konden- sation)
	Lagerung (vor dem Auspacken): 5 bis 85 % (ohne Kondensation)
	Lagerung (nach dem Auspacken): 5 bis 85 % (ohne Kondensation)

Druckerspezifikationen



Betriebstemperatur/Luftfeuchtigkeit (wenn die optionale Festplatteneinheit oder Adobe PostScript 3-Erweiterungseinheit angeschlossen wurde).



Druckerspezifikationen	
Abmessungen	SC-T7200 Series:
	(B) 1608 x (T) 762 ^{*2} x (H) 1128 mm
	SC-T5200 Series:
	(B) 1405 x (T) 762 ^{*2} x (H) 1128 mm
	SC-T3200 Series:
	(B) 1050 x (T) 691 x (H) 613 mm
	(Mit optionalem Untergestell (24)): (B) 1050 x (T) 762 ^{*2} x (H) 1117 mm)
	SC-T7200D Series:
	(B) 1608 x (T) 734 ^{*2} x (H) 1128 mm
	SC-T5200D Series:
	(B) 1405 x (T) 734 ^{*2} x (H) 1128 mm
Gewicht ^{*3}	SC-T7200 Series: Ungefähr 92 kg
	SC-T5200 Series: Ungefähr 84 kg
	SC-T3200 Series: Ungefähr 54 kg
	(Mit optionalem Untergestell (24)): Ungefähr 67 kg)
	SC-T7200D Series: Ungefähr 133 kg
	SC-T5200D Series: Ungefähr 118 kg

*1 Weitere Informationen zum HP-GL/2 und HP RTL finden Sie auf der Epson-Webseite.

*2 Papierkorb / Papierkorb mit großer Kapazität, geschlossen.

*3 Ohne Tintenpatronen.

Tintendaten	
Тур	Spezielle Tintenpatronen
Pigmenttinte	Schwarz: Photo Black (Foto- schwarz), Matte Black (Matt- schwarz)
	Farbe: Yellow (Gelb), Magenta, Cy- an
Verbrauchsdatum	Siehe Datum auf der Packung (bei Normaltemperatur)
Ablauf der Druck- qualitätsgarantie	1 Jahr (wenn im Drucker eingebaut)
Lagertemperatur	Nicht installiert: -20 bis 40 °C (innerhalb von 4 Tagen bei -20 °C, ein Monat bei 40 °C)
	Eingebaut in Drucker: -20 bis 40 °C (innerhalb von 4 Tagen bei -20 °C, ein Monat bei 40 °C)
	Transport: -20 bis 60 °C (innerhalb von 4 Tagen bei -20 °C, eines Monats bei 40 °C, von 72 Stunden bei 60 °C)
Patronenabmes- sungen	700 ml: (B) 40 x (T) 305 x (H) 110 mm
	350 ml: (B) 40 x (T) 200 x (H) 110 mm
	110 ml: (B) 25 x (T) 200 x (H) 110 mm

Wichtig:

Wir empfehlen Ihnen, alle drei Monate die
installierten Tintenpatronen
herauszunehmen und zu schütteln, um
gleichbleibende Druckqualität zu
gewährleisten.

- □ Die Tinte gefriert, wenn sie längere Zeit Temperaturen von unter -20 °C ausgesetzt ist. Gefrorene Tinte mindestens vier Stunden bei Raumtemperatur (25 °C) liegen lassen (ohne Kondensation).
- **Tinte nicht nachfüllen.**

Technische Daten, MFP-Scanner

|--|

Dokument

Technische Daten, MFP-Scanner		
Größe (Breite)	153 bis 965,2 mm (38 Zoll)	
Größe (Länge)	Beim Kopieren 153 bis 4,87 m	
	Beim Scannen 153 bis 30,48 m	
Stärke	0,05 bis 1,3 mm	
Auswurfrichtung	Nach vorne / nach hinten (um- schaltbar)	
Optische Auflö- sung	600 dpi	
Scanmethode	Kontaktbildsensor	
Sekundäre Scan- methode	Dokument-Bewegungsmethode (Blattdurchlauf)	
Scanauflösung	100, 200, 300, 360, 400, 600 dpi	
Scan-Dateiformat	JPEG, PDF, TIFF	
Auflösung Kopieren		
Lesen	300 dpi	
Schreiben	360 dpi	
Kopieskalierung	25 bis 400 %	
Anzahl fortlaufen- der Kopien	1 bis 99 Blatt	
Sensor	CIS	
Lichtquelle	Dual-LED (RGB)	
Nennspannung	AC 100 bis 240 V	
Nennfrequenz	50 bis 60 Hz	
Nennstrom	2,5 A	
Leistungsaufnahme		
In Verwendung	Ungefähr 50 W	
Ready-Modus	Ungefähr 25 W	
Schlafmodus / Ausgeschaltet	0,5 W oder weniger	

Normen und Genehmigungen

SC-T7200D Series/SC-T5200D Series

Sicherheit	UL 60950-1		
	CSA C22.2 Nr.60950-1		
	Niederspannungs- richtlinie 2006/95/ EG	EN 60950-1	
EMV	FCC Abschnitt 15 Unterabschnitt B Klasse A		
	CAN/CSA-CEI/IEC CISPR 22 Klasse A		
	AS/NZS CISPR 22 Klasse A		
	EMV-Richtlinie 2004/108/EG	EN 55022 Klasse A	
		EN 55024	
		EN 61000-3-2	
		EN 61000-3-3	

Warnung:

Dies ist ein Produkt der Klasse A. Im häuslichen Gebrauch kann dieses Produkt Funkstörungen verursachen. In diesem Fall muss der Anwender unter Umständen entsprechende Gegenmaßnahmen vornehmen.

SC-T7200 Series/SC-T5200 Series/SC-T3200 Series

Sicherheit	UL 60950-1		
	CAN/CSA C22.2 Nr.60950-1		
	Niederspannungs- richtlinie 2006/95/ EG	EN 60950-1	
EMV	FCC, Abschnitt 15, Unterabschnitt B, Klasse B		
	CAN/CSA- CEI/IEC CISPR 22 Klasse B		
	AS/NZS CISPR 22, Klasse A		
	EMV-Richtlinie 2004/108/EG	EN 55022 Klasse B	
		EN 55024	
		EN 61000-3-2	
		EN 61000-3-3	

Wo Sie Hilfe bekommen

Website für technischen Support

Auf der Website für technischen Support von Epson finden Sie Hilfe bei Problemen, die nicht mit Hilfe der Informationen zur Problembehebung in der Produktdokumentation behoben werden können. Wenn Sie über einen Internetbrowser verfügen und Zugang zum Internet haben, besuchen Sie die Website unter:

http://support.epson.net/

Um Zugang zu den neuesten Treibern, häufig gestellten Fragen (FAQ), Handbüchern und sonstigen herunterladbaren Objekten zu erhalten, besuchen Sie die Website unter:

http://www.epson.com

Wählen Sie dann den Abschnitt "Support" Ihrer regionalen Epson-Website aus.

Kontaktaufnahme mit dem Epson-Kundendienst

Bevor Sie sich an Epson wenden

Wenn das Epson-Produkt nicht ordnungsgemäß funktioniert und Sie das Problem nicht mit Hilfe der Informationen zur Fehlerbehebung in der Produktdokumentation lösen können, wenden Sie sich an den Epson-Kundendienst. Wenn der Epson-Kundendienst für Ihr Land nachfolgend nicht aufgeführt ist, wenden Sie sich an den Fachhändler, bei dem Sie dieses Produkt erworben haben.

Der Epson-Kundendienst kann Ihnen schneller helfen, wenn Sie die folgenden Informationen vor dem Anruf zur Hand haben:

- Seriennummer des Produkts (Das Typenschild mit der Seriennummer befindet sich in der Regel auf der Geräterückseite.)
- Produktmodell
- □ Softwareversion des Produkts (Klicken Sie auf **About**, **Version Info** oder eine ähnliche Schaltfläche in der Produktsoftware.)
- □ Marke und Modell Ihres Computers
- □ Name und Version des auf Ihrem Computer installierten Betriebssystems
- Namen und Versionen der Anwendungssoftware, die Sie mit dem Produkt verwenden

Hilfe für Benutzer in Nordamerika

Epson stellt die die unten aufgeführten technischen Unterstützungsdienste zur Verfügung.

Internetsupport

Besuchen Sie die Support-Website von Epson unter http://epson.com/support und wählen Sie Ihr Produkt aus, um Lösungen für häufige Probleme aufzurufen. Sie können Treiber und Dokumentationen herunterladen, Tipps zu häufig gestellten Fragen (FAQ) und zur Problembehandlung erhalten und E-Mail-Nachrichten mit Ihren Fragen an Epson senden.

Telefonsupport durch Supportmitarbeiter

Wählen Sie: (562) 276-1300 (USA) oder (905) 709-9475 (Kanada), 06:00 bis 18:00 pazifischer Zeit, Montag bis Freitag. Tage und Uhrzeiten, an bzw. zu denen Support erhältlich ist, können ohne vorherige Ankündigung geändert werden. Es können Kosten und Gebühren für Ferngespräche anfallen.

Bevor Sie den Epson-Support anrufen, sollten Sie die folgenden Informationen bereit halten:

- Produktname
- □ Seriennummer des Produkts
- □ Kaufbeleg (beispielsweise Kassenbon) und Kaufdatum
- □ Computerkonfiguration
- □ Beschreibung des Problems

Hinweis:

Technische Supportinformationen zur Verwendung anderer Software auf Ihrem System finden Sie in der Dokumentation der betreffenden Software.

Verbrauchsmaterial und Zubehör kaufen

Sie können Original Epson-Tintenpatronen, Farbbandkassette, Papier und Zubehör bei den von Epson autorisierten Wiederverkäufern kaufen. Den nächstgelegenen Wiederverkäufer erreichen Sie unter der Nummer 800-GO-EPSON (800-463-7766). Oder Sie kaufen online bei http://www.epsonstore.com (Vertrieb USA) oder http://www.epson.ca (Vertrieb Kanada).

Hilfe für Anwender in Europa

Im **Gesamteuropäischen Garantieschein** finden Sie Informationen, wie Sie sich an den Epson-Kundendienst wenden können.

Hilfe für Anwender in Taiwan

Kontaktdaten für Informationen, Support und Services:

World Wide Web (http://www.epson.com.tw)

Informationen zu Produktspezifikationen, Treiber zum Herunterladen und Produktanfragen sind verfügbar.

Epson HelpDesk (Telefon: +0800212873)

Unser HelpDesk-Team kann Sie telefonisch bei folgenden Problemen unterstützen:

- □ Verkaufsanfragen und Produktinformationen
- □ Fragen zur Produktverwendung oder bei Problemen
- □ Fragen zu Reparaturservice und Gewährleistung

Reparatur-Service-Center:

Telefon- nummer	Faxnum- mer	Adresse
02-23416969	02-23417070	No. 20, Beiping E. Rd., Zhongzheng Dist., Tai- pei City 100, Taiwan

Wo Sie Hilfe bekommen

Telefon- nummer	Faxnum- mer	Adresse
02-27491234	02-27495955	1F., No. 16, Sec. 5, Nan- jing E. Rd., Songshan Dist., Taipei City 105, Taiwan
02-32340688	02-32340699	No. 1, Ln. 359, Sec. 2, Zhongshan Rd., Zhong- he City, Taipei County 235, Taiwan
039-605007	039-600969	No. 342-1, Guangrong Rd., Luodong Town- ship, Yilan County 265, Taiwan
038-312966	038-312977	No. 87, Guolian 2nd Rd., Hualien City, Hualien County 970, Taiwan
03-4393119	03-4396589	5F., No. 2, Nandong Rd., Pingzhen City, Taoyuan County 32455, Taiwan (R.O.C.)
03-5325077	03-5320092	1F., No. 9, Ln. 379, Sec. 1, Jingguo Rd., North Dist., Hsinchu City 300, Taiwan
04-23011502	04-23011503	3F., No. 30, Dahe Rd., West Dist., Taichung Ci- ty 40341, Taiwan (R.O.C.)
04-23805000	04-23806000	No. 530, Sec. 4, Henan Rd., Nantun Dist., Tai- chung City 408, Taiwan
05-2784222	05-2784555	No. 463, Zhongxiao Rd., East Dist., Chiayi City 600, Taiwan
06-2221666	06-2112555	No. 141, Gongyuan N. Rd., North Dist., Tainan City 704, Taiwan
07-5520918	07-5540926	1F., No. 337, Minghua Rd., Gushan Dist., Kaoh- siung City 804, Taiwan
07-3222445	07-3218085	No. 51, Shandong St., Sanmin Dist., Kaohsi- ung City 807, Taiwan
08-7344771	08-7344802	1F., No. 113, Shengli Rd., Pingtung City, Ping- tung County 900, Tai- wan

Hilfe für Anwender in Australien

Epson Australia ist bestrebt, Ihnen einen hohen Kundendienststandard zu bieten. Zusätzlich zu der Produktdokumentation bieten wir folgende Informationsquellen:

Ihr Fachhändler

Vergessen Sie nicht, dass Ihr Fachhändler Ihnen häufig beim Identifizieren und Beheben von Problemen behilflich sein kann. Ihr Fachhändler sollte stets der erste sein, an den Sie sich bei einem Problem wenden. Er kann Probleme häufig schnell und leicht beheben und Ihnen Ratschläge zu den nächsten Schritten geben.

Internet-URL http://www.epson.com.au

Zugang zu den Websites von Epson Australia. Es lohnt sich, hier immer wieder mal vorbeizusurfen! Die Website bietet die Möglichkeit, Treiber herunterzuladen, mit Epson direkt Kontakt aufzunehmen, neue Informationen über neue Produkte abzurufen und den Technischen Support (über E-Mail) zu kontaktieren.

Epson Helpdesk

Der Epson Helpdesk ist als letzte Sicherheit gedacht, um zu gewährleisten, dass unsere Kunden bei Problemen einen Ansprechpartner haben. Das Fachpersonal des Helpdesk kann Ihnen bei der Installation, Konfiguration und beim Betrieb Ihres Epson-Produkts behilflich sein. Unser Pre-Sales-Helpdesk-Team kann Ihnen Informationen zu den neuesten Epson-Produkten liefern und Ihnen Auskunft über den nächstgelegenen Vertragshändler oder Kundendienst geben. Eine Vielzahl von Anfragen werden hier beantwortet.

Die Rufnummern des Helpdesks sind folgende:

Telefon:	1300 361 054
Fax:	(02) 8899 3789
Wo Sie Hilfe bekommen

Bitte halten Sie bei einem Anruf alle relevanten Informationen bereit. Je mehr Informationen Sie geben können, desto schneller können wir Ihnen bei der Lösung des Problems behilflich sein. Diese Informationen umfassen die

Epson-Produktdokumentation, die Art des Computers, das Betriebssystem, die Anwendungsprogramme und alle weiteren Informationen, die Sie für wichtig erachten.

Hilfe für Anwender in Singapur

Folgende Informationsquellen, Support und Services erhalten Sie bei Epson Singapore:

World Wide Web (http://www.epson.com.sg)

Informationen zu Produktspezifikationen, Treiber zum Herunterladen, Häufig gestellte Fragen (FAQ), Verkaufsanfragen and technischer Support sind per E-Mail erhältlich.

Epson HelpDesk (Telefon: (65) 6586 3111)

Unser HelpDesk-Team kann Sie telefonisch bei folgenden Problemen unterstützen:

- □ Verkaufsanfragen und Produktinformationen
- Fragen zur Produktverwendung oder bei Problemen
- □ Fragen zu Reparaturservice und Gewährleistung

Hilfe für Anwender in Thailand

Kontaktdaten für Informationen, Support und Services:

World Wide Web (http://www.epson.co.th)

Informationen zu Produktspezifikationen, Treiber zum Herunterladen, Häufig gestellte Fragen (FAQ), E-Mails sind verfügbar.

Epson-Hotline (Telefon: (66) 2685 -9899)

Unser Hotline-Team kann Sie telefonisch bei folgenden Problemen unterstützen:

- □ Verkaufsanfragen und Produktinformationen
- □ Fragen zur Produktverwendung oder bei Problemen
- □ Fragen zu Reparaturservice und Gewährleistung

Hilfe für Anwender in Vietnam

Kontaktdaten für Informationen, Support und Services:

Epson-Hotline (Telefon): 84-8-823-9239

Service-Center:

80 Truong Dinh Street, District 1, Hochiminh City Vietnam

Hilfe für Anwender in Indonesien

Kontaktdaten für Informationen, Support und Services:

World Wide Web (http://www.epson.co.id)

- □ Informationen zu Produktspezifikationen, Treiber zum Herunterladen
- Häufig gestellte Fragen (FAQ), Fragen zum Verkauf, Fragen per E-Mail

Epson-Hotline

- □ Verkaufsanfragen und Produktinformationen
- Technischer Support

Telefon:	(62) 21-572 4350
Fax:	(62) 21-572 4357

Wo Sie Hilfe bekommen

Epson-Service-Center

Jakarta	Mangga Dua Mall 3rd floor No 3A/B Jl. Arteri Mangga Dua, Jakarta
	Telefon/Fax: (62) 21-62301104
Bandung	Lippo Center 8th floor Jl. Gatot Subroto No. 2 Bandung
	Telefon/Fax: (62) 22-7303766
Surabaya	Hitech Mall lt IIB No. 12 Jl. Kusuma Bangsa 116 – 118 Surabaya
	Telefon: (62) 31-5355035 Fax: (62)31-5477837
Yogyakarta	Hotel Natour Garuda Jl. Malioboro No. 60 Yogyakarta
	Telefon: (62) 274-565478
Medan	Wisma HSBC 4th floor Jl. Diponegoro No. 11 Medan
	Telefon/Fax: (62) 61-4516173
Makassar	MTC Karebosi Lt. Ill Kav. P7-8 JI. Ahmad Yani No. 49 Makassar
	Telefon: (62)411-350147/411-350148

Hilfe für Anwender in Hong Kong

Anwender werden gebeten, sich an Epson Hong Kong Limited zu wenden, um technischen Support und andere Kundendienstleistungen zu erhalten.

Homepage im Internet

Epson Hong Kong hat eine lokale Homepage in Chinesisch und Englisch im Internet eingerichtet, um Benutzern die folgenden Informationen bereitzustellen:

□ Produktinformationen

- □ Antworten auf häufig gestellte Fragen (FAQs)
- Neueste Versionen von Treibern für Epson-Produkte

Anwender können über folgende Adresse auf unsere Homepage im World Wide Web zugreifen:

http://www.epson.com.hk

Hotline für technischen Support

Sie können sich auch unter den folgenden Telefon- und Faxnummern an unsere technischen Mitarbeiter wenden:

Telefon:	(852) 2827-8911
Fax:	(852) 2827-4383

Hilfe für Anwender in Malaysia

Kontaktdaten für Informationen, Support und Services:

World Wide Web

(http://www.epson.com.my)

- □ Informationen zu Produktspezifikationen, Treiber zum Herunterladen
- □ Häufig gestellte Fragen (FAQ), Fragen zum Verkauf, Fragen per E-Mail

Epson Trading (M) Sdn. Bhd.

Hauptsitz.

Telefon: 603-56288288

Fax: 603-56288388/399

Epson Helpdesk

Verkaufsanfragen und Produktinformationen (Infoline)

Telefon:

603-56288222

Wo Sie Hilfe bekommen

□ Fragen zu Reparaturservices & Gewährleistung, Produktverwendung und zum technischen Support (Techline)

Telefon: 603-56288333

Hilfe für Anwender in Indien

Kontaktdaten für Informationen, Support und Services:

World Wide Web

(http://www.epson.co.in)

Informationen zu Produktspezifikationen, Treiber zum Herunterladen und Produktanfragen sind verfügbar.

Epson India Head Office — Bangalore

Telefon:	080-30515000
Fax:	30515005

Epson Indien — Regionale Geschäftsstellen:

Standort	Telefonnummer	Faxnummer
Mumbai	022-28261515/16/ 17	022-28257287
Delhi	011-30615000	011-30615005
Chennai	044-30277500	044-30277575
Kolkata	033-22831589/90	033-22831591
Hyderabad	040-66331738/39	040-66328633
Cochin	0484-2357950	0484-2357950
Coimbatore	0422-2380002	NA
Pune	020-30286000/30 286001 /30286002	020-30286000
Ahmedabad	079-26407176/77	079-26407347

Helpline

Für Service, Produktinfo oder Patronenbestellungen — 18004250011 (9 bis 21 Uhr) — gebührenfrei.

Für Service (CDMA & Mobile Anwender) — 3900 1600 (9 bis 18 Uhr), lokale Vorwahl voranstellen

Hilfe für Anwender auf den Philippinen

Anwender werden gebeten, sich unter den nachfolgenden Telefon- und Faxnummern und nachfolgender E-Mail-Adresse an Epson Philippines Corporation zu wenden, um technischen Support und andere Kundendienstleistungen zu erhalten:

Ferngespräche	: (63-2) 706 2609
Fax:	(63-2) 706 2665
Helpdesk-Di- rektleitung:	(63-2) 706 2625
E-Mail:	epchelpdesk@epc.epson.com.ph

World Wide Web

(http://www.epson.com.ph)

Informationen zu Produktspezifikationen, Treiber zum Herunterladen, Häufig gestellte Fragen (FAQ) und Fragen per E-Mails sind verfügbar.

Gebührenfreie Nr. 1800-1069-EPSON(37766)

Unser Hotline-Team kann Sie telefonisch bei folgenden Problemen unterstützen:

- □ Verkaufsanfragen und Produktinformationen
- □ Fragen zur Produktverwendung oder bei Problemen
- □ Fragen zu Reparaturservice und Gewährleistung

OPEN SOURCE-SOFTWARELIZENZ

1) Dieses Druckerprodukt beinhaltet Open Source-Softwareprogramme, die in Abschnitt 5) gemäß den Lizenzbedingungen jedes Open Source-Softwareprogramms aufgelistet sind.

2) Wir stellen den Quellcode der GPL Programme, LGPL Programme, des Apache Lizenzprogramms und des ncftp-Lizenzprogramms für bis zu fünf (5) Jahre nach der Einstellung desselben Modells dieses Druckerprodukts zur Verfügung (jedes wird in Abschnitt 5 beschrieben). Den obigen Quellcode finden Sie unter "Kontaktaufnahme mit dem Epson-Kundendienst" im Benutzerhandbuch oder Sie erfragen ihn beim Kundendienst Ihrer Region. Sie müssen die Lizenzbedingungen jedes Open Source-Lizenzprogramms einhalten.

3) Für die Open Source-Softwareprogramme übernehmen wir KEINE GARANTIE; nicht einmal Garantien, die sich auf die MARKTFÄHIGKEIT und EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK beziehen. Weitere Details finden Sie in den Lizenzvereinbarungen jedes Open Source-Softwareprogramms, die unter \Manual\DATA\EN \oss.pdf auf der Druckersoftware-CD beschrieben sind.

4) Die Lizenzbedingungen jedes Open Source-Softwareprogramms werden unter \Manual\DATA\EN\oss.pdf auf der Druckersoftware-CD beschrieben.

5) Dieses Druckerprodukt beinhaltet die Liste der folgenden Open Source-Softwareprogramme.

GNU GPL

Dieses Druckerprodukt beinhaltet die Open Source-Software-Programme, für die die GNU General Public License Version 2 oder eine spätere Version gelten ("GPL-Programme").

Die Liste der GPL-Programme: linux-2.6.35-arm1-epson12 busybox-1.17.4 ethtool-2.6.35 e2fsprogs-1.41.14 scrub-2.4 smartmontools-5.40 WPA Supplicant 0.7.3 Shred (Coreutils v8.23)

GNU Lesser GPL

Dieses Druckerprodukt beinhaltet die Open Source-Software-Programme, für die die GNU General Public License Version 2 oder eine spätere Version gelten ("Lesser GPL-Programme").

Die Liste der LGPL-Programme: uclibc-0.9.32 libusb-1.0.8 libiConv-1.14

Apache-Lizenz

Dieses Druckerprodukt beinhaltet das Open Source-Software-Programm "Bonjour", für das die Apache-Lizenz Version 2.0 ("Apache Lizenzprogramm") gilt.

Bonjour-Lizenz

Dieses Druckerprodukt beinhaltet das Open Source-Software-Programm "Bonjour", für das die allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten, die vom Eigentümer des Copyrights für "Bonjour" bereitgestellt werden.

Net-SNMP-Lizenz

Dieses Druckerprodukt beinhaltet das Open Source-Software-Programm "Net-SNMP", für das die allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten, die vom Eigentümer des Copyrights für "Net-SNMP" bereitgestellt werden.

BSD-Lizenz (Berkeley Software Distribution License)

This printer product includes the open source software program which apply the Berkeley Software Distribution License ("BSD Program").

Die Liste der Programme unter BSD-Lizenz:

busybox-1.17.4 WPA Supplicant 0.7.3

Sun RPC-Lizenz

Dieses Druckerprodukt beinhaltet das Open Source-Software-Programm "busybox-1.17.4", für das die Sun RPC-Lizenz ("Sun RPC-Programm") gilt.

ncftp-Lizenz

Dieses Druckerprodukt beinhaltet das Open Source-Software-Programm "ncftp-3.2.4", für das die allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten, die vom Eigentümer des Copyrights für "ncftp" bereitgestellt werden.

e2fsprogs-Lizenz

Dieses Druckerprodukt beinhaltet das Open Source-Software-Programm "e2fsprogs-1.41.14", für das die allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten, die vom Eigentümer des Copyrights für "e2fsprogs" bereitgestellt werden.

MIT-Lizenz

This printer product includes the open source software program "jQuery v1.8.2" which apply the MIT License.

Bonjour

This printer product includes the open source software programs which apply the Apple Public Source License Version1.2 or its latest version ("Bonjour Programs").

We provide the source code of the Bonjour Programs pursuant to the Apple Public Source License Version 1.2 or its latest version until five (5) years after the discontinuation of same model of this printer product. If you desire to receive the source code of the Bonjour Programs, please see the "Contacting Customer Support" in Appendix or Printing Guide of this User's Guide, and contact the customer support of your region.

You can redistribute Bonjour Programs and/or modify it under the terms of the Apple Public Source License Version1.2 or its latest version.

These Bonjour Programs are WITHOUT ANY WARRANTY; without even the implied warranty of MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

The Apple Public Source License Version 1.2 is as follows. You also can see the Apple Public Source License Version 1.2 at http://www.opensource.apple.com/apsl/. APPLE PUBLIC SOURCE LICENSE Version 2.0 - August 6, 2003

1. General; Definitions. This License applies to any program or other work which Apple Computer, Inc. ("Apple") makes publicly available and which contains a notice placed by Apple identifying such program or work as "Original Code" and stating that it is subject to the terms of this Apple Public Source License version 2.0 ("License"). As used in this License:

1.1 "Applicable Patent Rights" mean: (a) in the case where Apple is the grantor of rights, (i) claims of patents that are now or hereafter acquired, owned by or assigned to Apple and (ii) that cover subject matter contained in the Original Code, but only to the extent necessary to use, reproduce and/or distribute the Original Code without infringement; and (b) in the case where You are the grantor of rights, (i) claims of patents that are now or hereafter acquired, owned by or assigned to You and (ii) that cover subject matter in Your Modifications, taken alone or in combination with Original Code.

1.2 "Contributor" means any person or entity that creates or contributes to the creation of Modifications.

1.3 "Covered Code" means the Original Code, Modifications, the combination of Original Code and any Modifications, and/or any respective portions thereof.

1.4 "Externally Deploy" means: (a) to sublicense, distribute or otherwise make Covered Code available, directly or indirectly, to anyone other than You; and/or (b) to use Covered Code, alone or as part of a Larger Work, in any way to provide a service, including but not limited to delivery of content, through electronic communication with a client other than You.

1.5 "Larger Work" means a work which combines Covered Code or portions thereof with code not governed by the terms of this License.

1.6 "Modifications" mean any addition to, deletion from, and/or change to, the substance and/or structure of the Original Code, any previous Modifications, the combination of Original Code and any previous Modifications, and/ or any respective portions thereof. When code is released as a series of files, a Modification is: (a) any addition to or deletion from the contents of a file containing Covered Code; and/or (b) any new file or other representation of computer program statements that contains any part of Covered Code.

1.7 "Original Code" means (a) the Source Code of a program or other work as originally made available by Apple under this License, including the Source Code of any updates or upgrades to such programs or works made available by Apple under this License, and that has been expressly identified by Apple as such in the header file(s) of such work; and (b) the object code compiled from such Source Code and originally made available by Apple under this License

1.8 "Source Code" means the human readable form of a program or other work that is suitable for making modifications to it, including all modules it contains, plus any associated interface definition files, scripts used to control compilation and installation of an executable (object code).

1.9 "You" or "Your" means an individual or a legal entity exercising rights under this License. For legal entities, "You" or "Your" includes any entity which controls, is controlled by, or is under common control with, You, where "control" means (a) the power, direct or indirect, to cause the direction or management of such entity, whether by contract or otherwise, or (b) ownership of fifty percent (50%) or more of the outstanding shares or beneficial ownership of such entity.

2. Permitted Uses; Conditions & Restrictions. Subject to the terms and conditions of this License, Apple hereby grants You, effective on the date You accept this License and download the Original Code, a world-wide, royalty-free, non-exclusive license, to the extent of Apple's Applicable Patent Rights and copyrights covering the Original Code, to do the following:

2.1 Unmodified Code. You may use, reproduce, display, perform, internally distribute within Your organization, and Externally Deploy verbatim, unmodified copies of the Original Code, for commercial or non-commercial purposes, provided that in each instance:

(a) You must retain and reproduce in all copies of Original Code the copyright and other proprietary notices and disclaimers of Apple as they appear in the Original Code, and keep intact all notices in the Original Code that refer to this License; and

(b) You must include a copy of this License with every copy of Source Code of Covered Code and documentation You distribute or Externally Deploy, and You may not offer or impose any terms on such Source Code that alter or restrict this License or the recipients' rights hereunder, except as permitted under Section 6.

2.2 Modified Code. You may modify Covered Code and use, reproduce, display, perform, internally distribute within Your organization, and Externally Deploy Your Modifications and Covered Code, for commercial or non-commercial purposes, provided that in each instance You also meet all of these conditions:

(a) You must satisfy all the conditions of Section 2.1 with respect to the Source Code of the Covered Code;

(b) You must duplicate, to the extent it does not already exist, the notice in Exhibit A in each file of the Source Code of all Your Modifications, and cause the modified files to carry prominent notices stating that You changed the files and the date of any change; and

(c) If You Externally Deploy Your Modifications, You must make Source Code of all Your Externally Deployed Modifications either available to those to whom You have Externally Deployed Your Modifications, or publicly available. Source Code of Your Externally Deployed Modifications must be released under the terms set forth in this License, including the license grants set forth in Section 3 below, for as long as you Externally Deploy the Covered Code or twelve (12) months from the date of initial External Deployment, whichever is longer. You should preferably distribute the Source Code of Your Externally Deployed Modifications electronically (e.g. download from a web site).

2.3 Distribution of Executable Versions. In addition, if You Externally Deploy Covered Code (Original Code and/or Modifications) in object code, executable form only, You must include a prominent notice, in the code itself as well as in related documentation, stating that Source Code of the Covered Code is available under the terms of this License with information on how and where to obtain such Source Code.

2.4 Third Party Rights. You expressly acknowledge and agree that although Apple and each Contributor grants the licenses to their respective portions of the Covered Code set forth herein, no assurances are provided by Apple or any Contributor that the Covered Code does not infringe the patent or other intellectual property rights of any other entity. Apple and each Contributor disclaim any liability to You for claims brought by any other entity based on infringement of intellectual property rights or otherwise. As a condition to exercising the rights and licenses granted hereunder, You hereby assume sole responsibility to secure any other intellectual property rights needed, if any. For example, if a third party patent license is required to allow You to distribute the Covered Code, it is Your responsibility to acquire that license before distributing the Covered Code.

3. Your Grants. In consideration of, and as a condition to, the licenses granted to You under this License, You hereby grant to any person or entity receiving or distributing Covered Code under this License a non-exclusive, royalty-free, perpetual, irrevocable license, under Your Applicable Patent Rights and other intellectual property rights (other than patent) owned or controlled by You, to use, reproduce, display, perform, modify, sublicense, distribute and Externally Deploy Your Modifications of the same scope and extent as Apple's licenses under Sections 2.1 and 2.2 above.

4. Larger Works. You may create a Larger Work by combining Covered Code with other code not governed by the terms of this License and distribute the Larger Work as a single product. In each such instance, You must make sure the requirements of this License are fulfilled for the Covered Code or any portion thereof.

5. Limitations on Patent License. Except as expressly stated in Section 2, no other patent rights, express or implied, are granted by Apple herein. Modifications and/or Larger Works may require additional patent licenses from Apple which Apple may grant in its sole discretion.

6. Additional Terms. You may choose to offer, and to charge a fee for, warranty, support, indemnity or liability obligations and/or other rights consistent with the scope of the license granted herein ("Additional Terms") to one or more recipients of Covered Code. However, You may do so only on Your own behalf and as Your sole responsibility, and not on behalf of Apple or any Contributor. You must obtain the recipient's agreement that any such Additional Terms are offered by You alone, and You hereby agree to indemnify, defend and hold Apple and every Contributor harmless for any liability incurred by or claims asserted against Apple or such Contributor by reason of any such Additional Terms.

7. Versions of the License. Apple may publish revised and/or new versions of this License from time to time. Each version will be given a distinguishing version number. Once Original Code has been published under a particular version of this License, You may continue to use it under the terms of that version. You may also choose to use such Original Code under the terms of any subsequent version of this License published by Apple. No one other than Apple has the right to modify the terms applicable to Covered Code created under this License.

8. NO WARRANTY OR SUPPORT. The Covered Code may contain in whole or in part pre-release, untested, or not fully tested works. The Covered Code may contain errors that could cause failures or loss of data, and may be incomplete or contain inaccuracies. You expressly acknowledge and agree that use of the Covered Code, or any portion thereof, is at Your sole and entire risk. THE COVERED CODE IS PROVIDED "AS IS" AND WITHOUT WARRANTY, UPGRADES OR SUPPORT OF ANY KIND AND APPLE AND APPLE'S LICENSOR(S) (COLLECTIVELY REFERRED TO AS "APPLE" FOR THE PURPOSES OF SECTIONS 8 AND 9) AND ALL CONTRIBUTORS EXPRESSLY DISCLAIM ALL WARRANTIES AND/OR CONDITIONS, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES AND/OR CONDITIONS OF MERCHANTABILITY, OF SATISFACTORY QUALITY, OF FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE, OF ACCURACY, OF QUIET ENJOYMENT, AND NONINFRINGEMENT OF THIRD PARTY RIGHTS. APPLE AND EACH CONTRIBUTOR DOES NOT WARRANT AGAINST INTERFERENCE WITH YOUR ENJOYMENT OF THE COVERED CODE, THAT THE FUNCTIONS CONTAINED IN THE COVERED CODE WILL MEET YOUR REQUIREMENTS, THAT THE OPERATION OF THE COVERED CODE WILL BE UNINTERRUPTED OR ERROR-FREE, OR THAT DEFECTS IN THE COVERED CODE WILL BE CORRECTED. NO ORAL OR WRITTEN INFORMATION OR ADVICE GIVEN BY APPLE, AN APPLE AUTHORIZED REPRESENTATIVE OR ANY CONTRIBUTOR SHALL CREATE A WARRANTY. You acknowledge that the Covered Code is not intended for use in the operation of nuclear facilities, aircraft navigation, communication systems, or air traffic control machines in which case the failure of the Covered Code could lead to death, personal injury, or severe physical or environmental damage.

9. LIMITATION OF LIABILITY. TO THE EXTENT NOT PROHIBITED BY LAW, IN NO EVENT SHALL APPLE OR ANY CONTRIBUTOR BE LIABLE FOR ANY INCIDENTAL, SPECIAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES ARISING OUT OF OR RELATING TO THIS LICENSE OR YOUR USE OR INABILITY TO USE THE COVERED CODE, OR ANY PORTION THEREOF, WHETHER UNDER A THEORY OF CONTRACT, WARRANTY, TORT (INCLUDING NEGLIGENCE), PRODUCTS LIABILITY OR OTHERWISE, EVEN IF APPLE OR SUCH CONTRIBUTOR HAS BEEN ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES AND NOTWITHSTANDING THE FAILURE OF ESSENTIAL PURPOSE OF ANY REMEDY. SOME JURISDICTIONS DO NOT ALLOW THE LIMITATION OF LIABILITY OF INCIDENTAL OR CONSEQUENTIAL DAMAGES, SO THIS LIMITATION MAY NOT APPLY TO YOU. In no event shall Apple's total liability to You for all damages (other than as may be required by applicable law) under this License exceed the amount of fifty dollars (\$50.00).

10. Trademarks. This License does not grant any rights to use the trademarks or trade names "Apple", "Apple Computer", "Mac", "Mac OS", "QuickTime", "QuickTime Streaming Server" or any other trademarks, service marks, logos or trade names belonging to Apple (collectively "Apple Marks") or to any trademark, service mark, logo or trade name belonging to any Contributor. You agree not to use any Apple Marks in or as part of the name of products derived from the Original Code or to endorse or promote products derived from the Original Code other than as expressly permitted by and in strict compliance at all times with Apple's third party trademark usage guidelines which are posted at http://www.apple.com/legal/guidelinesfor3rdparties.html.

11. Ownership. Subject to the licenses granted under this License, each Contributor retains all rights, title and interest in and to any Modifications made by such Contributor. Apple retains all rights, title and interest in and to the Original Code and any Modifications made by or on behalf of Apple ("Apple Modifications"), and such Apple Modifications will not be automatically subject to this License. Apple may, at its sole discretion, choose to license such Apple Modifications under this License, or on different terms from those contained in this License or may choose not to license them at all.

12. Termination.

12.1 Termination. This License and the rights granted hereunder will terminate:

(a) automatically without notice from Apple if You fail to comply with any term(s) of this License and fail to cure such breach within 30 days of becoming aware of such breach;

(b) immediately in the event of the circumstances described in Section 13.5(b); or

(c) automatically without notice from Apple if You, at any time during the term of this License, commence an action for patent infringement against Apple; provided that Apple did not first commence an action for patent infringement against You in that instance.

12.2 Effect of Termination. Upon termination, You agree to immediately stop any further use, reproduction, modification, sublicensing and distribution of the Covered Code. All sublicenses to the Covered Code which have been properly granted prior to termination shall survive any termination of this License. Provisions which, by their nature, should remain in effect beyond the termination of this License shall survive, including but not limited to Sections 3, 5, 8, 9, 10, 11, 12.2 and 13. No party will be liable to any other for compensation, indemnity or damages of any sort solely as a result of terminating this License in accordance with its terms, and termination of this License will be without prejudice to any other right or remedy of any party.

13. Miscellaneous.

13.1 Government End Users. The Covered Code is a "commercial item" as defined in FAR 2.101. Government software and technical data rights in the Covered Code include only those rights customarily provided to the public as defined in this License. This customary commercial license in technical data and software is provided in accordance with FAR 12.211 (Technical Data) and 12.212 (Computer Software) and, for Department of Defense purchases, DFAR 252.227-7015 (Technical Data -- Commercial Items) and 227.7202-3 (Rights in Commercial Computer Software or Computer Software Documentation). Accordingly, all U.S. Government End Users acquire Covered Code with only those rights set forth herein.

13.2 Relationship of Parties. This License will not be construed as creating an agency, partnership, joint venture or any other form of legal association between or among You, Apple or any Contributor, and You will not represent to the contrary, whether expressly, by implication, appearance or otherwise.

13.3 Independent Development. Nothing in this License will impair Apple's right to acquire, license, develop, have others develop for it, market and/or distribute technology or products that perform the same or similar functions as, or otherwise compete with, Modifications, Larger Works, technology or products that You may develop, produce, market or distribute.

13.4 Waiver; Construction. Failure by Apple or any Contributor to enforce any provision of this License will not be deemed a waiver of future enforcement of that or any other provision. Any law or regulation which provides that the language of a contract shall be construed against the drafter will not apply to this License.

13.5 Severability. (a) If for any reason a court of competent jurisdiction finds any provision of this License, or portion thereof, to be unenforceable, that provision of the License will be enforced to the maximum extent permissible so as to effect the economic benefits and intent of the parties, and the remainder of this License will continue in full force and effect. (b) Notwithstanding the foregoing, if applicable law prohibits or restricts You from fully and/or specifically complying with Sections 2 and/or 3 or prevents the enforceability of either of those Sections, this License will immediately terminate and You must immediately discontinue any use of the Covered Code and destroy all copies of it that are in your possession or control.

13.6 Dispute Resolution. Any litigation or other dispute resolution between You and Apple relating to this License shall take place in the Northern District of California, and You and Apple hereby consent to the personal jurisdiction of, and venue in, the state and federal courts within that District with respect to this License. The application of the United Nations Convention on Contracts for the International Sale of Goods is expressly excluded.

13.7 Entire Agreement; Governing Law. This License constitutes the entire agreement between the parties with respect to the subject matter hereof. This License shall be governed by the laws of the United States and the State of California, except that body of California law concerning conflicts of law.

Where You are located in the province of Quebec, Canada, the following clause applies: The parties hereby confirm that they have requested that this License and all related documents be drafted in English.

Les parties ont exigé que le présent contrat et tous les documents connexes soient rédigés en anglais.

EXHIBIT A.

"Portions Copyright (c) 1999-2003 Apple Computer, Inc. All Rights Reserved.

This file contains Original Code and/or Modifications of Original Code as defined in and that are subject to the Apple Public Source License Version 2.0 (the 'License'). You may not use this file except in compliance with the License. Please obtain a copy of the License at http://www.opensource.apple.com/apsl/ and read it before using this file.

The Original Code and all software distributed under the License are distributed on an 'AS IS' basis, WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EITHER EXPRESS OR IMPLIED, AND APPLE HEREBY DISCLAIMS ALL SUCH WARRANTIES, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE, QUIET ENJOYMENT OR NON-INFRINGEMENT. Please see the License for the specific language governing rights and limitations under the License."

Andere Softwarelizenzen

Info-ZIP copyright and license

This is version 2007-Mar-4 of the Info-ZIP license. The definitive version of this document should be available at ftp://ftp.info-zip.org/pub/infozip/license.html indefinitely and a copy at http://www.info-zip.org/pub/infozip/license.html.

Copyright © 1990-2007 Info-ZIP. All rights reserved.

For the purposes of this copyright and license, "Info-ZIP" is defined as the following set of individuals:

Mark Adler, John Bush, Karl Davis, Harald Denker, Jean-Michel Dubois, Jean-loup Gailly, Hunter Goatley, Ed Gordon, Ian Gorman, Chris Herborth, Dirk Haase, Greg Hartwig, Robert Heath, Jonathan Hudson, Paul Kienitz, David Kirschbaum, Johnny Lee, Onno van der Linden, Igor Mandrichenko, Steve P. Miller, Sergio Monesi, Keith Owens, George Petrov, Greg Roelofs, Kai Uwe Rommel, Steve Salisbury, Dave Smith, Steven M. Schweda, Christian Spieler, Cosmin Truta, Antoine Verheijen, Paul von Behren, Rich Wales, Mike White.

Permission is granted to anyone to use this software for any purpose, including commercial applications, and to alter it and redistribute it freely, subject to the above disclaimer and the following restrictions:

- 1. Redistributions of source code (in whole or in part) must retain the above copyright notice, definition, disclaimer, and this list of conditions.
- 2. Redistributions in binary form (compiled executables and libraries) must reproduce the above copyright notice, definition, disclaimer, and this list of conditions in documentation and/or other materials provided with the distribution. The sole exception to this condition is redistribution of a standard UnZipSFX binary (including SFXWiz) as part of a self-extracting archive; that is permitted without inclusion of this license, as long as the normal SFX banner has not been removed from the binary or disabled.
- 3. Altered versions--including, but not limited to, ports to new operating systems, existing ports with new graphical interfaces, versions with modified or added functionality, and dynamic, shared, or static library versions not from Info-ZIP--must be plainly marked as such and must not be misrepresented as being the original source or, if binaries, compiled from the original source. Such altered versions also must not be misrepresented as being Info-ZIP releases--including, but not limited to, labeling of the altered versions with the names "Info-ZIP" (or any variation thereof, including, but not limited to, different capitalizations), "Pocket UnZip", "WiZ" or "MacZip" without the explicit permission of Info-ZIP. Such altered versions are further prohibited from misrepresentative use of the Zip-Bugs or Info-ZIP e-mail addresses or the Info-ZIP URL(s), such as to imply Info-ZIP will provide support for the altered versions.
- 4. Info-ZIP retains the right to use the names "Info-ZIP", "Zip", "UnZip", "UnZipSFX", "WiZ", "Pocket UnZip", "Pocket Zip", and "MacZip" for its own source and binary releases.