

# Användarhandbok

# Copyright

Ingen del av denna publikation får reproduceras, lagras i ett informationssystem eller överföras i någon form eller på något sätt, elektroniskt, mekaniskt, fotokopiering, inspelning eller på annat sätt, utan skriftligt tillstånd av Seiko Epson Corporation. Inget patentansvar förutsätts med avseende på användningen av den information som ges häri. Inte heller något ansvar för skador förutsätts till följd av användning av informationen häri. Informationen är endast avsedd för användning tillsammans med den här Epson-produkten. Epson ansvarar inte för någon användning av denna information som gäller för andra produkter.

Varken Seiko Epson Corporation eller dess dotterbolag påtar sig något ansvar gentemot köparen av produkten eller tredje part för skador, förluster, kostnader eller utgifter som köparen eller tredje part har ådragit sig till följd av olyckshändelse, felaktig användning eller missbruk av produkten eller ej godkända modifieringar, reparationer eller ändringar av produkten eller (gäller ej USA) underlåtenhet att följa Seiko Epson Corporations användnings- och underhållsanvisningar.

Seiko Epson Corporation och dess dotterbolag kan inte hållas ansvarigt för skador eller problem som uppstår vid användning av eventuella tillval eller förbrukningsartiklar än sådana som av Seiko Epson Corporation har märkts med Original Epson Products (originalprodukter från Epson) eller Epson Approved Products (av Epson godkända produkter).

Seiko Epson Corporation kan inte hållas ansvarigt för skador som uppstår till följd av elektromagnetiska störningar som beror på att andra gränssnittskablar än de som är märkta Epson Approved Products (Epson-godkända produkter) av Seiko Epson Corporation har använts.

© 2014 Seiko Epson Corporation. All rights reserved.

Innehållet i den här handboken och specifikationerna för den här produkten kan ändras utan förvarning.

# Varumärken

- ❑ EPSON® är ett registrerat varumärke och EPSON EXCEED YOUR VISION eller EXCEED YOUR VISION är ett varumärke tillhörande Seiko Epson Corporation.
- ❑ Microsoft®, Windows®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.
- ❑ Apple, Macintosh, Mac OS, OS X, Bonjour, Safari, iPad, iPhone, iPod touch, and iTunes are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries. AirPrint and the AirPrint logo are trademarks of Apple Inc.
- ❑ Google Cloud Print™, Chrome™, Chrome OS™, and Android™ are trademarks of Google Inc.
- ❑ Adobe, Adobe Reader, Acrobat, and Photoshop are trademarks of Adobe systems Incorporated, which may be registered in certain jurisdictions.
- ❑ Monotype is a trademark of Monotype Imaging, Inc. registered in the United States Patent and Trademark Office and may be registered in certain jurisdictions.
- ❑ Albertus, Arial, and Times New Roman are trademarks of The Monotype Corporation.
- ❑ ITC Avant Garde, ITC Bookman, ITC Zapf-Chancery, and ITC Zapf Dingbats are trademarks of International Typeface Corporation registered in the United States Patent and Trademark Office and may be registered in certain jurisdictions.
- ❑ Clarendon, Helvetica, New Century Schoolbook, Palatino, Times and Univers are registered trademarks of Heidelberger Druckmaschinen AG, which may be registered in certain jurisdictions, exclusively licensed through Linotype Library GmbH, a wholly owned subsidiary of Heidelberger Druckmaschinen AG.
- ❑ Wingdings is a registered trademark of Microsoft Corporation in the United States and other countries.
- ❑ Antique Olive is a registered trademark of Marcel Olive and may be registered in certain jurisdictions.
- ❑ Marigold is a trademark of AlphaOmega Typography.
- ❑ Coronet is a registered trademark of Ludlow Type Foundry.
- ❑ PCL is the registered trademark of Hewlett-Packard Company.
- ❑ Getopt

Copyright © 1987, 1993, 1994 The Regents of the University of California. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
4. Neither the name of the University nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE REGENTS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE REGENTS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

## Varumärken

Arcfour

This code illustrates a sample implementation of the Arcfour algorithm.

Copyright © April 29, 1997 Kalle Kaukonen. All Rights Reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that this copyright notice and disclaimer are retained.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY KALLE KAUKONEN AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL KALLE KAUKONEN OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

microSDHC Logo is a trademark of SD-3C, LLC.

Obs! MicroSDHC är inbyggd i produkten och kan inte tas bort.



Intel® is a registered trademark of Intel Corporation.

Allmänt: Andra produktnamn som förekommer i detta dokument används endast i identifieringssyfte och kan vara varumärken som tillhör respektive ägare. Epson frånsäger sig all rätt till dessa varumärken.

## Innehållsförteckning

### Copyright

### Varumärken

### Om den här användarhandboken

Introduktion av användarhandböcker. . . . .	8
Varumärken och symboler. . . . .	8
Beskrivningar som används i den här användarhandboken. . . . .	9
Referenser för operativsystem. . . . .	9

### Viktiga instruktioner

Säkerhetsanvisningar. . . . .	10
Råd och varningar för skrivaren. . . . .	10
Råd och varningar vid konfiguration/ användning av skrivaren. . . . .	11
Råd och varningar vid användning av skrivaren med trådlös anslutning. . . . .	12
Råd och varningar vid användning av LCD- skärmen. . . . .	12
Skydd av personuppgifter. . . . .	12

### Administratörsinställningar

Låsa skrivarinställningarna med ett administratörslösenord. . . . .	13
Låsa upp skrivarinställningarna. . . . .	13

### Grundläggande om skrivaren

Namn på delar och funktioner. . . . .	14
Kontrollpanel. . . . .	16
Knappar och lampor. . . . .	16
Ikoner som visas på LCD-skärmen. . . . .	17
Menyalternativ. . . . .	17
Meny. . . . .	17

### Fyller på papper

Försiktighetsåtgärder för pappershantering. . . . .	24
Tillgängligt papper och kapacitet. . . . .	25
Lista över papperstyper. . . . .	27
Fylla på papper i Papperskasset. . . . .	27
Fylla på papper i Bakre pappersmatning. . . . .	30

### Utskrift

Utskrift från en dator. . . . .	33
Grundläggande om utskrift – Windows. . . . .	33
Grundläggande om utskrift – Mac OS X. . . . .	34
Skriva ut dubbelsidigt. . . . .	36
Skriva ut flera sidor på ett ark. . . . .	38
Anpassa utskrift efter pappersstorlek. . . . .	39
Skriva ut flera filer samtidigt (endast för Windows). . . . .	40
Förstorad utskrift och affischer (endast för Windows). . . . .	41
Skriva ut med avancerade funktioner. . . . .	47
Skriva ut med en PostScript-skrivardrivrutin. . . . .	49
Skriva ut med en PostScript-skrivardrivrutin – Windows. . . . .	49
Skriva ut med en PostScript-skrivardrivrutin – Mac OS X. . . . .	51
Inställningsalternativ för PostScript- skrivardrivrutinen. . . . .	52
Skriva ut från smartenheter. . . . .	52
Använda Epson iPrint. . . . .	52
Använda AirPrint. . . . .	54
Avbryta utskrift. . . . .	55
Avbryta utskrift – utskriftsknappen. . . . .	55
Avbryta utskrift – Windows. . . . .	55
Avbryta utskrift – Mac OS X. . . . .	55

### Ersätta bläckpatroner och andra förbrukningsartiklar

Kontrollera status för kvarvarande bläck och underhållsenheten. . . . .	56
Kontrollera status för kvarvarande bläck och underhållsenheten – kontrollpanelen. . . . .	56
Kontrollera status för kvarvarande bläck och underhållsenheten – Windows. . . . .	56
Kontrollera status för återstående bläck och underhållsenheten – Mac OS X. . . . .	56
Koder för bläckpatronshållare. . . . .	57
Försiktighetsåtgärder för bläckpatronshantering. . . . .	57
Byta bläckpatroner. . . . .	58
Kod för underhållsenhet. . . . .	60
Försiktighetsåtgärder för underhållsenhet. . . . .	60
Ersätta en underhållsenhet. . . . .	61

## Innehållsförteckning

**Förbättra utskriftskvalitet**

Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet. . . . .	63
Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet – kontrollpanel. . . . .	63
Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet – Windows. . . . .	64
Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet – Mac OS X. . . . .	64
Justera skrivarhuvudet. . . . .	65
Justera skrivarhuvudet – Kontrollpanelen. . . . .	65
Justera skrivarhuvudet – Windows. . . . .	66
Justera skrivarhuvudet – Mac OS X. . . . .	66
Rensa pappersbanan för bläckfläckar. . . . .	67

**Program och information om nätverkstjänst**

Tjänsten Epson Connect . . . . .	68
Web Config. . . . .	68
Kör Web Config i en webbläsare. . . . .	68
Köra Web Config på Windows. . . . .	69
Köra Web Config på Mac OS X. . . . .	69
Nödvändiga program. . . . .	70
Skrivardrivrutin för Windows. . . . .	70
Skrivardrivrutin för Mac OS X. . . . .	71
E-Web Print (endast för Windows). . . . .	72
EPSON Software Updater. . . . .	72
EpsonNet Config. . . . .	73
Avinstallera program. . . . .	73
Avinstallera program – Windows. . . . .	73
Avinstallera program – Mac OS X. . . . .	74
Installera program. . . . .	75
Installera en PostScript-skrivardrivrutin. . . . .	75
Installera Epson Universal-skrivardrivrutin (endast för Windows). . . . .	78
Uppdatera program och inbyggd programvara. . . . .	78

**Lösa problem**

Kontrollera skrivarens status. . . . .	79
Kontrollera meddelanden på LCD-skärmen. . . . .	79
Kontrollera skrivarens status – Windows. . . . .	79
Kontrollera skrivarens status – Mac OS X. . . . .	80
Ta bort papper som fastnat. . . . .	80
Ta bort papper som fastnat via främre luckan. . . . .	80
Ta bort papper som fastnat via Bakre pappersmatning. . . . .	81
Ta bort papper som fastnat via Papperskassetten. . . . .	81
Ta bort papper som fastnat via Bakre luckan. . . . .	83

Papper matas inte in korrekt. . . . .	83
Problem med ström och kontrollpanel. . . . .	84
Strömmen slås inte på. . . . .	84
Strömmen stängs inte av. . . . .	84
LCD-skärmen är mörk. . . . .	84
Skrivaren skriver inte ut. . . . .	85
Problem med utskrift. . . . .	85
Utskriftskvaliteten är dålig. . . . .	85
Felaktig position, storlek eller marginal för utskriften. . . . .	86
Pappret är kladdigt eller repigt. . . . .	87
Utskrivna tecken är felaktiga eller förvanskade. . . . .	87
Den utskrivna bilden är inverterad. . . . .	87
Utskriftsproblemet kunde inte rensas. . . . .	88
Övriga utskriftsproblem. . . . .	88
Utskriften är för långsam. . . . .	88
Utskriftshastigheten minskar avsevärt vid kontinuerlig utskrift. . . . .	88
Problem med PostScript-skrivardrivrutin. . . . .	89
Skrivaren skriver inte ut när PostScript- skrivardrivrutinen används. . . . .	89
Skrivaren skriver inte ut korrekt när PostScript-skrivardrivrutinen används. . . . .	89
Utskriften är för långsam när PostScript- skrivardrivrutinen används. . . . .	89
Övriga problem. . . . .	89
En lätt elstöt om du rör vid skrivaren. . . . .	89
Hög ljudvolym vid drift. . . . .	89
Har du glömt lösenordet?. . . . .	90
Programmet blockeras av en brandvägg (endast för Windows). . . . .	90

**Bilaga**

Tekniska specifikationer. . . . .	91
Skrivarspecifikationer. . . . .	91
Gränssnittspecifikationer. . . . .	91
Wi-Fi-specifikationer. . . . .	92
Ethernet-specifikationer. . . . .	92
Säkerhetsprotokoll. . . . .	92
Tjänster från tredje part som stöds. . . . .	92
Dimensioner. . . . .	93
Elektriska specifikationer. . . . .	93
Miljöspecifikationer. . . . .	93
Systemkrav. . . . .	94
Teckensnittsinformation. . . . .	94
Tillgängliga teckensnitt för PostScript. . . . .	94
Tillgängliga teckensnitt för PCL. . . . .	95
Lista över symboluppsättningar. . . . .	97
Information om bestämmelser. . . . .	102

**Innehållsförteckning**

Standarder och typgodkännande för den europeiska modellen. . . . .	102
Det tyska Blue Angel-certifikatet. . . . .	103
Kopieringsrestriktioner. . . . .	103
Spara ström. . . . .	103
Spara ström – kontrollpanelen. . . . .	103
Transportera skrivaren. . . . .	104
Installera tillvalsenheter. . . . .	104
Produktnamn för papperskassetten (tillval). . . . .	104
Installera de valfria papperskassetterna. . . . .	105
Var du kan få hjälp. . . . .	106
Webbplatsen för teknisk support. . . . .	106
Kontakta Epsons kundtjänst. . . . .	107

# Om den här användarhandboken

---

## Introduktion av användarhandböcker

De senaste versionerna av följande användarhandböcker finns på Epsons supportwebbplats.

<http://www.epson.eu/Support> (Europa)

<http://support.epson.net/> (utanför Europa)

- Viktiga säkerhetsanvisningar (användarhandbok i pappersformat)

Innehåller anvisningar för säkert användande av den här skrivaren. Beroende på modell och region är det inte säkert att användarhandboken medföljer.

- Starta här (användarhandbok i pappersformat)

Tillhandahåller information om konfiguration av skrivaren och installation av programvaran.

- Användarhandbok (användarhandbok i PDF-format)

Den här användarhandboken. Innehåller övergripande information om skrivaren samt användning och problemlösning.

- Nätverkshandbok (användarhandbok i PDF-format)

Innehåller information om nätverksinställningar och problemlösning vid användning av skrivaren i ett nätverk.

- Administratörshandbok (användarhandbok i PDF-format)

Tillhandahåller nätverksadministratörer med information om hantering och skrivarinställningar.

Förutom användarhandböckerna som anges ovan bör du granska tillgänglig hjälpinformation från Epson-programmen.

---

## Varumärken och symboler



**Obs!**

Anvisningarna måste efterföljas noga för att undvika kroppsskador.



**Viktigt:**

Anvisningar som måste följas för att undvika skador på utrustningen.

### **Anmärkning:**

Erbjuder kompletterande och referensinformation.

➔ Relaterad information

Länkar till relaterade avsnitt.



---

## Beskrivningar som används i den här användarhandboken

- Skärmbilder av skrivardrivrutinens skärmar är från Windows 8.1 eller Mac OS X v10.9.x. Innehållet som visas på skärmarna varierar beroende på modell och situation.
- Skrivarillustrationerna som används i den här användarhandboken är endast exempel. Det kan finnas små skillnader mellan modellerna, men driftsättet är det samma.
- Vissa menyobjekt på LCD-skärmen kan variera beroende på modell och inställningar.

---

## Referenser för operativsystem

### Windows

I den här användarhandboken syftar termer som Windows 8.1, Windows 8, Windows 7, Windows Vista, Windows XP, Windows Server 2012 R2, Windows Server 2012, Windows Server 2008 R2, Windows Server 2008, Windows Server 2003 R2 och Windows Server 2003 på följande operativsystem. Dessutom används Windows som referens till alla versioner.

- Microsoft® Windows® 8.1 operativsystem
- Microsoft® Windows® 8 operativsystem
- Microsoft® Windows® 7 operativsystem
- Microsoft® Windows Vista® operativsystem
- Microsoft® Windows® XP operativsystem
- Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition operativsystem
- Microsoft® Windows Server® 2012 R2 operativsystem
- Microsoft® Windows Server® 2012 operativsystem
- Microsoft® Windows Server® 2008 R2 operativsystem
- Microsoft® Windows Server® 2008 operativsystem
- Microsoft® Windows Server® 2003 R2 operativsystem
- Microsoft® Windows Server® 2003 operativsystem

### Mac OS X

I den här användarhandboken refererar Mac OS X v10.9.x till OS X Mavericks och Mac OS X v10.8.x till OS X Mountain Lion. Dessutom används Mac OS X för att referera till Mac OS X v10.9.x, Mac OS X v10.8.x, Mac OS X v10.7.x, och Mac OS X v10.6.8.

# Viktiga instruktioner

---

## Säkerhetsanvisningar

Läs och följ dessa anvisningar för att försäkra dig om ett säkert användande av skrivaren. Behåll användarhandboken för framtida bruk. Följ dessutom alla varningar och instruktioner som finns på skrivaren.



- Använd endast den elsladd som medföljde skrivaren och använd inte sladden med någon annan utrustning. Användning av andra sladdar med denna skrivaren eller användning av den medföljande elsladden med annan utrustning kan resultera i brand eller elstöt.
- Se till att nätsladden uppfyller tillämplig lokal säkerhetsstandard.
- Ta aldrig isär, ändra eller försök reparera elsladden, kontakten, skrivarenheten, eller några tillval själv, utom när det speciellt beskrivs i skrivarens handböcker.
- Dra ur kontakten till skrivaren och låt kvalificerad servicepersonal utföra service i följande situationer:  
Elsladden eller kontakten är skadad, det har kommit in vätska i skrivaren, du har tappat skrivaren eller höljet har skadats, skrivaren fungerar inte normalt eller uppvisar en klart försämrad prestanda. Justera inte reglage som inte täcks i bruksanvisningen.
- Placera produkten nära ett vägguttag där kontakten enkelt kan dras ut.
- Placera eller förvara inte produkten utomhus, i närheten av smutsiga eller dammiga platser, vatten, värmekällor eller platser som utsätts för stötar, vibrationer, höga temperaturer eller hög luftfuktighet.
- Var noggrann med att inte spilla vätska på produkten och hantera inte produkten med våta händer.
- Denna produkt måste ha ett avstånd på minst 22 cm till en pacemaker. Radiovågorna från denna skrivaren kan ha negativ inverkan på pacemakers.
- Kontakta återförsäljaren om LCD-skärmen är skadad. Tvätta händerna noga med tvål och vatten om du får flytande kristallösning på händerna. Skölj ögonen omedelbart med vatten om du får flytande kristallösning i ögonen. Kontakta genast läkare om du känner obehag eller får problem med synen trots att du har sköljt noggrant.
- Var försiktig när du hanterar förbrukade bläckpatroner, då det kan finnas bläck vid bläckutloppet.
  - Om du får bläck på huden bör du genast tvätta området noga med tvål och vatten.
  - Om du får bläck i ögonen ska du genast skölja dem med vatten. Om du känner obehag eller får problem med synen efter noggrann sköljning bör du omedelbart kontakta läkare.
  - Om du får bläck i munnen söker du upp en läkare direkt.
- Ta inte isär bläckpatronen eller underhållsenheten, bläck kan hamna i ögonen eller på huden.
- Skaka inte bläckpatronerna för kraftigt eftersom bläck då kan läcka ut från patronen.
- Förvara bläckpatroner och underhållsenhet utom räckhåll för barn.

---

## Råd och varningar för skrivaren

Läs och följ dessa instruktioner för att undvika att skada skrivaren eller din egendom. Behåll den här användarhandboken för framtida referens.

**Viktiga instruktioner****Råd och varningar vid konfiguration/användning av skrivaren**

- Blockera inte och täck inte över skrivarens fläktar och öppningar.
- Använd endast den typ av strömkälla som anges på skrivarens etikett.
- Undvik att använda uttag på samma krets som kopiatorer eller luftregleringssystem som slås av och på med jämna mellanrum.
- Undvik eluttag som styrs av strömbrytare eller automatiska timers.
- Håll hela datorsystemet borta från potentiella källor till elektromagnetisk störning, t.ex. högtalare eller basenheter till sladdlösa telefoner.
- Nätsladdar ska alltid placeras så att de skyddas från slitage, skador, hack, veck och knutar. Placera inte föremål ovanpå nätsladdar. Se även till att nätsladdar inte ligger så att någon kan trampa på eller köra över dem. Se speciellt till att sladdarna ligger rakt där de ansluter till transformatorn.
- Om du använder en förlängningssladd till skrivaren kontrollerar du att den totala märkströmmen för enheterna som är kopplade till förlängningssladden inte överstiger sladdens märkström. Se också till att den totala märkströmmen för alla enheter som är anslutna till vägguttaget inte överstiger vägguttagets märkström.
- Om produkten ska användas i Tyskland måste den elslinga som produkten är ansluten till vara säkrad med en säkring på 10 A eller 16 A för att ge ett tillräckligt kortslutnings- och överslagsskydd för skrivaren.
- Vid anslutning av skrivaren till en dator eller annan enhet med en sladd bör du se till att kontakterna är vända åt rätt håll. Alla kontakter går endast att sätta i på ett sätt. Om en kontakt sätts in i fel riktning kan enheterna som kopplas till varandra med kabelns hjälp skadas.
- Placera skrivaren på en plan, stabil yta som är större än skrivarens bottenplatta i alla riktningar. Skrivaren fungerar inte korrekt om den lutar.
- När skrivaren förvaras eller transporteras ska du undvika att luta den, placera den vertikalt eller vända den upp och ned eftersom det kan göra att bläck läcker ut.
- Lämna tillräckligt med utrymme framför skrivaren så att pappret kan matas ut helt och hållet.
- Undvik platser där temperatur och luftfuktighet kan förändras snabbt. Utsätt inte skrivaren för direkt solljus, starkt ljus eller värmekällor.
- För inte in några föremål i öppningarna på skrivaren.
- Stoppa inte in handen i skrivaren vid utskrift.
- Ta inte på den vita, platta sladden inuti skrivaren.
- Använd inte sprej som innehåller lättantändlig gas i eller i närheten av skrivaren. Det kan orsaka brand.
- Flytta inte skrivarhuvudet för hand då det kan skada skrivaren.
- Stäng alltid av skrivaren med -knappen. Dra inte ur skrivarens elsladd och stäng inte av strömmen vid eluttaget förrän -lampan slutat blinka.
- Innan du transporterar skrivaren bör du kontrollera att skrivarhuvudet är i ursprungsläget (längst åt höger) och att bläckpatronerna sitter som de ska.
- Om du inte ska använda skrivaren under en längre tid ser du till att dra ur skrivarens elsladd från eluttaget.

## Viktiga instruktioner

### Råd och varningar vid användning av skrivaren med trådlös anslutning

- Radiovågor från skrivaren kan påverka funktionen hos medicinska utrustningar negativt vilket kan göra att de fungerar på fel sätt. När skrivaren används på vårdinrättningar eller i närheten av medicinska utrustningar ska du följa eventuella instruktioner från behörig personal på anläggningen samt alla varningar och instruktioner på den medicinska utrustningen.
- Radiovågor från skrivaren kan negativt påverka funktionen hos automatiskt styrda enheter som automatiska dörrar eller brandlarm vilket kan leda till olyckor på grund av fel. Följ alla varningar och anvisningar på enheterna när skrivaren används i närheten av automatiskt styrda enheter.

### Råd och varningar vid användning av LCD-skärmen

- LCD-skärmen kan ha några små ljusa eller mörka punkter och på grund av dess funktioner kan ljusstyrkan vara ojämn. Det är normalt och betyder inte att den är skadad.
- Rengör endast med en torr och mjuk trasa. Använd inte flytande eller kemiska rengöringsmedel.
- LCD-skärmens yttre skydd kan gå sönder om den utsätts för kraftiga stötar. Kontakta din återförsäljare om skärmytan spricker eller går sönder, och försök inte ta bort eller röra vid de trasiga delarna.

---

## Skydd av personuppgifter

Om du överlämnar skrivaren till någon annan eller kasserar den kan du radera all personlig information som lagras på skrivarminnet genom att välja **Meny > Systemadministration > Återställ inställningarna > Rensa all data och alla inställningar** på kontrollpanelen.

# Administratörsinställningar

---

## Låsa skrivarinställningarna med ett administratörslösenord

Ange ett administratörslösenord om du vill låsa skrivarinställningarna så att de inte kan ändras av andra användare. Du kan låsa följande inställningar.

- Systemadministration
- Eco-läge

Du kan inte ändra inställningar utan att ange ett lösenord. Lösenordet krävs också när du gör inställningar med Web Config eller EpsonNet Config.

**Viktigt:**

Glöm inte lösenordet. Om du glömmet lösenordet kontaktar du Epson support.

1. Välj **Meny** på startskärmen.
2. Välj **Admin. inställningar** > **Administratörslösenord**.
3. Välj **Registrera** och ange sedan ett lösenord.
4. Ange lösenordet igen.
5. Välj **Låsa inställning** och aktivera den sedan.

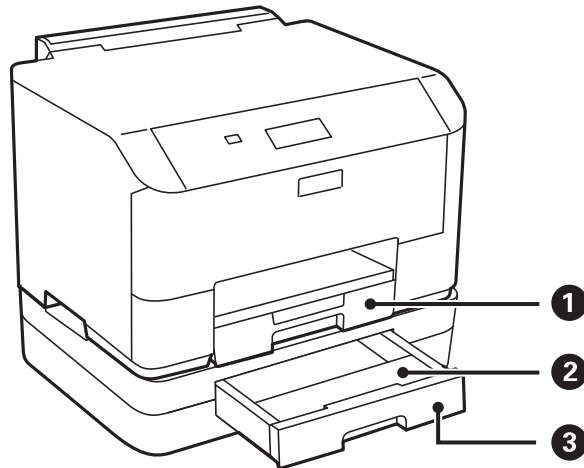
---

## Låsa upp skrivarinställningarna

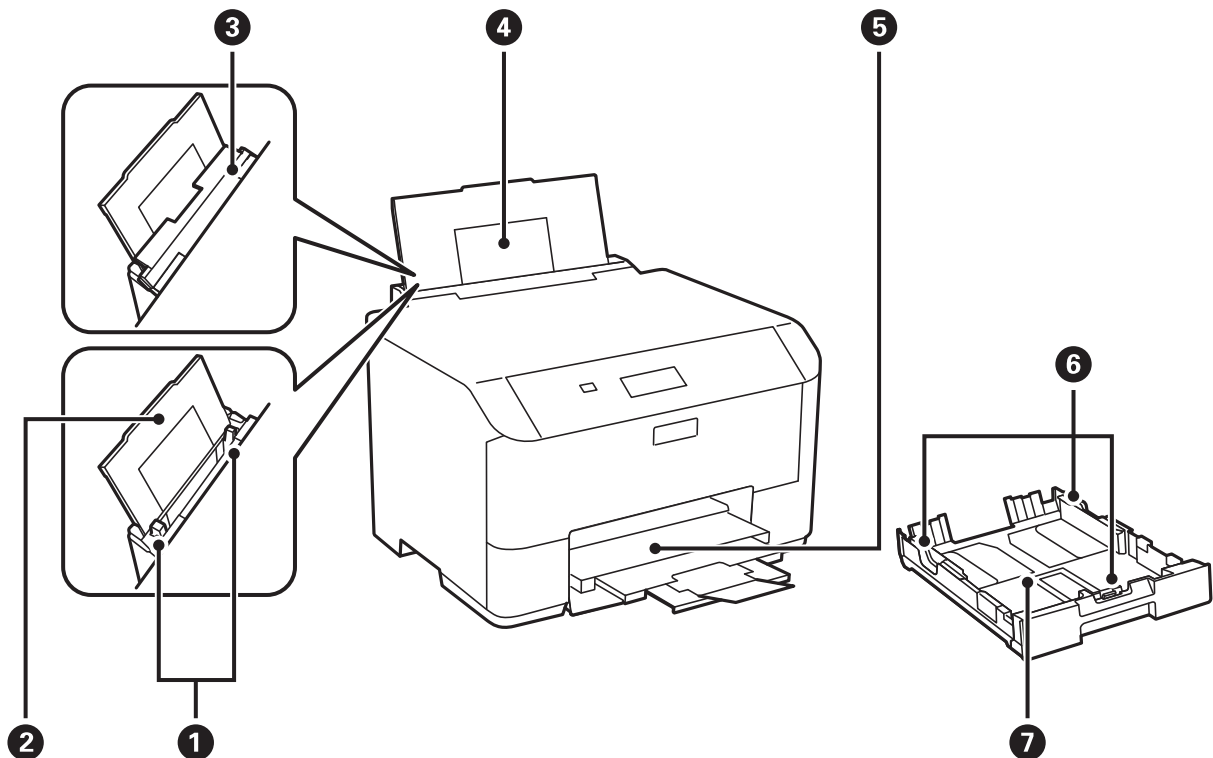
1. Välj **Meny** på startskärmen.
2. Välj **Admin. inställningar**.
3. Ange administratörslösenordet.
4. Välj **Låsa inställning** och inaktivera den sedan.

# Grundläggande om skrivaren

## Namn på delar och funktioner

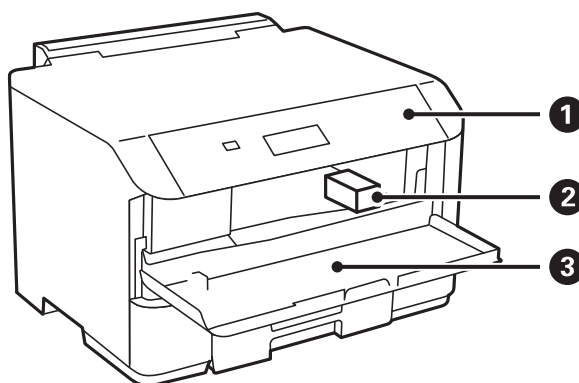


❶	Papperskassett	Fyller på papper.
❷	Papperskassettlock	Fäst vid papperskassett 2.
❸	Papperskassett 2	Valfria papperskassettenheter. Fyller på papper.

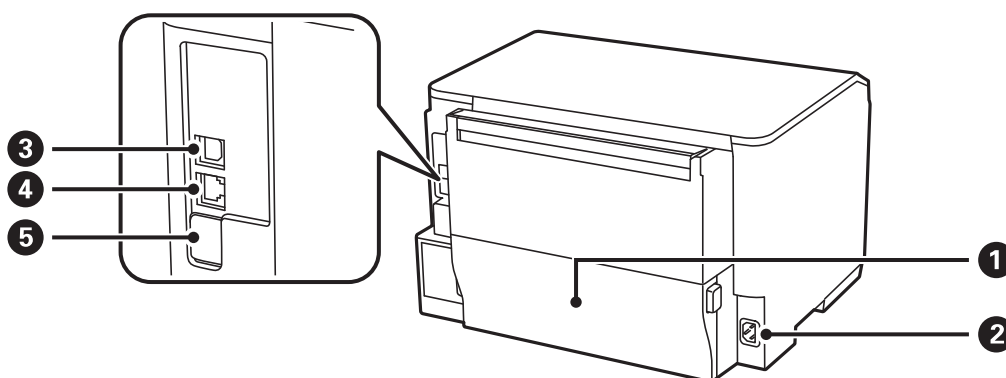


### Grundläggande om skrivaren

①	Kantstöd	Matar in pappret rakt in i skrivaren. Dra kantstöden mot papperskanterna.
②	Pappersstöd	Stöder påfyllning av papper.
③	Matarskydd	Hindrar att främmande material kommer in i skrivaren. Det här skyddet ska vanligtvis hållas stängt.
④	Bakre pappersmatning	Fyller på papper.
⑤	Utmatningsfack	Håller pappret som matats ut.
⑥	Kantstöd	Matar in pappret rakt in i skrivaren. Dra kantstöden mot papperskanterna.
⑦	Papperskasset	Fyller på papper.



①	Kontrollpanel	Styr skrivaren.
②	Skrivarhuvud	Distribuerar bläck.
③	Framlucka	Öppna den här när du ska ersätta en bläckpatron eller ta bort papper som fastnat i skrivaren.

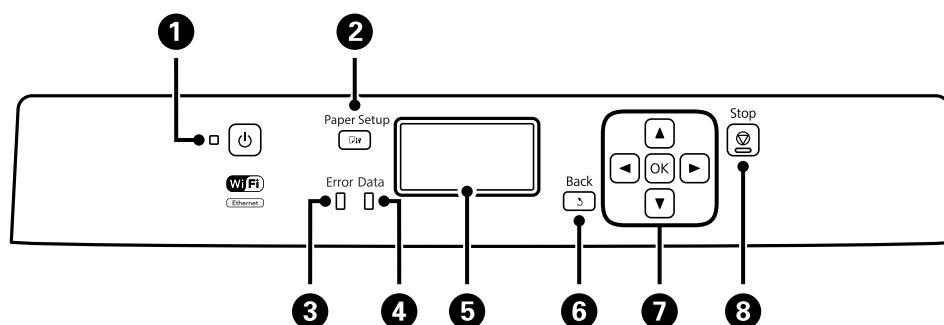


## Grundläggande om skrivaren

①	Bakre luckan	Dra ut vid byte av underhållsenheten eller borttagning av papper som fastnat.
②	Strömuttag	Ansluter elsladden.
③	USB-port	Ansluter en USB-sladd.
④	LAN-port	Ansluter en LAN-kabel.
⑤	USB-port för underhåll	USB-port för framtida användning. Ta inte bort etiketten.

## Kontrollpanel

### Knappar och lampor











①		Stänger av skrivaren. Dra ur elsladden när strömindikatorn är avstängd.
②		Visar skärmen <b>Pappersinställningar</b> . Du kan välja pappersstorlek och inställningar för papperstyp för varje papperskälla.
③	Fel	Blinkar eller aktiveras när ett fel uppstår.
④	Data	Blinkar när skrivaren bearbetar data. Aktiveras när det finns jobb i kön.
⑤	-	Visar menyer och meddelanden.
⑥		Återgår till föregående skärm.
⑦		Tryck på    och  om du vill välja menyer. Tryck på OK om du vill bekräfta valet eller köra vald funktion.  När du anger tecken trycker du på    och  för att välja tecken.
⑧		Stoppar den aktuella åtgärden. Om du vill ändra teckentyp när du anger tecken trycker du på den här knappen.



## Grundläggande om skrivaren

### Ikoner som visas på LCD-skärmen

Följande ikoner visas på LCD-skärmen beroende på skrivarens status.

	Aktiveras när skrivaren är ansluten till ett kabelanslutet nätverk (Ethernet).
	Aktiveras när det kabelanslutna nätverket (Ethernet) är inaktiverat och en Ethernet-kabel inte är ansluten.
	Aktiveras när skrivaren är ansluten till ett trådlöst nätverk (Wi-Fi). Antalet streck anger signalstyrkan för anslutningen. Ju fler streck desto starkare anslutning.
	Indikerar ett problem med skrivarens trådlösa nätverksanslutning (Wi-Fi) eller att skrivaren söker efter en trådlös nätverksanslutning (Wi-Fi).
	Indikerar att skrivaren är ansluten till ett trådlöst nätverk (Wi-Fi) i Ad hoc-läge.
	Indikerar att skrivaren är ansluten till ett trådlöst nätverk (Wi-Fi) i Wi-Fi Direct-läge.
	Indikerar att skrivaren är ansluten till ett trådlöst nätverk (Wi-Fi) i Enkelt AP-läge.
	Aktiveras när energisparläget är aktiverat.

## Menyalternativ

### Meny

Meny	Inställningar och förklaringar	
Bläcknivå	Visar ungefärliga nivåer för bläck och underhållsenheten. När !-ikonen visas börjar bläcket ta slut eller så är underhållsenheten nästan full. När x-ikonen visas är bläcket slut eller så är underhållsenheten full.	
Underhåll	Skriv.huv. Kontr. munst.	Skriver ut ett mönster för att kontrollera om skrivarhuvudets munstycken är tilltäppta.
	Rengör. av skrivarhuvud	Rengör tilltäppta munstycken i skrivarhuvudet.
	Just. av skrivarhuvud	Justerar skrivarhuvudet så att utskriftskvaliteten förbättras. Kör <b>Vertikal justering</b> om utskriften är suddiga. Kör <b>Horisontell justering</b> om utskriften innehåller vågräta linjer med jämna intervall. Kör <b>Just. av linjeavst.</b> om texten eller raderna verkar feljusterade.
	Tjockt papper	Minskar spridning av bläck vid utskrift. Aktivera endast den här funktionen om du ser att bläck sprids ut på utskriften eftersom utskriftshastigheten kan minska.
	Guide för pappersrengör.	Använd den här funktionen för att mata in papper för rengöring när det finns bläckfläckar på interna valsar.
Pappersinställningar	Välj den pappersstorlek och papperstyp som du fyllde på i varje papperskälla.	

## Grundläggande om skrivaren

Meny	Inställningar och förklaringar	
Skriv ut statusblad	Konfiguration statusark	Skriver ut ett informationsblad som visar aktuell status för skrivare och inställningar.
	Statusark för material	Skriver ut ett informationsblad som visar status för förbrukningsmaterial.
	Ark för användarhistorik	Skriver ut ett informationsblad som visar skrivarens användningshistorik.
	PS3-teckensnittlista	Skriver ut en lista med teckensnitt tillgängliga för en PostScript-skrivare.
	PCL-teckensnittlista	Skriver ut en lista med teckensnitt tillgängliga för en PCL-skrivare.
Nätverksstatus	Wi-Fi/ Nätverksstatus	Visar eller skriver ut aktuella nätverksinställningar.
	Wi-Fi Direct-status	
	Epson Connect-status	Visar om skrivaren är registrerad och ansluten till Epson Connect eller Google Cloud Print.
	Google Cloud Print-stat.	Mer information finns på Epson Connect-portalens webbplats. <a href="https://www.epsonconnect.com/">https://www.epsonconnect.com/</a> <a href="http://www.epsonconnect.eu">http://www.epsonconnect.eu</a> (Endast Europa)
Konfidentiellt jobb	Visar en lista över jobb som har lösenord. Skriv ut ett jobb genom att markera jobbet och ange lösenordet.	
Admin. inställningar	De här menyerna tillåter en administratör att registrera ett administratörlösenord för att skydda skrivarens inställningar från att ändras av andra användare.	
	Administratörlösenord	Ange, ändra eller återställ administratörlösenordet. Om du glömmet lösenordet kontaktar du återförsäljaren.
	Låsinställning	Du måste ange ett administratörlösenord när du anger <b>Systemadministration</b> -inställningarna.
Systemadministration	Ytterligare information finns på sidorna som beskriver de här funktionerna.	

### Relaterad information

➔ ”Systemadministration” på sidan 18

## Systemadministration

Välj **Meny** på startskärmen och sedan **Systemadministration**.

## Grundläggande om skrivaren

Meny	Inställningar och förklaringar		
Skrivarinställningar	Papperkälla inställn.	Bakre ppr.matn prio.	Matar in papper från bakre pappersmatning utifrån prioritet.
		A4/Brev auto. växling	Matar in papper från papperskällan som angetts till A4-storlek när ingen papperskälla har ställts in som Letter, eller matar från papperskällan som är inställd på Letter-storlek när papperskällan A4 inte har angetts.
		Välj inställn. autom.	Välj papperskällan som ska användas. När det finns flera papperskällor tillgängliga matas papper från papperskällan med pappersinställningar som matchar utskriftsjobbet.
		Felmeddelande	Visar ett felmeddelande när pappersstorleken eller typinställningarna i <b>Pappersinställningar</b> och utskriftsinställningarna inte matchar.
	USB I/F timeout-inst.	Ange antal sekunder som måste passera innan USB-kommunikationen med en dator avslutas när skrivaren tagit emot ett utskriftsjobb från en PostScript-skrivardrivrutin eller en PCL-skrivardrivrutin. Om jobbets sluttid inte är tydligt definierad i en PostScript-skrivardrivrutin eller en PCL-skrivardrivrutin kan ändlös USB-kommunikation uppstå. När det här inträffar avslutar skrivaren kommunikationen efter att angiven tid har förflutit. Ange 0 (noll) om du inte vill att kommunikationen avslutas.	
	Utskriftsspråk	Välj utskriftsspråk för USB-gränssnittet eller nätverkets gränssnitt.	
	Automatisk problemlösare	<p>Välj en åtgärd som ska utföras när ett dubbelsidigt utskriftsfel uppstår eller om minnet är fullt.</p> <p><input type="checkbox"/> Dubbelsidigt utskriftsfel</p> <p>Aktiverad: Om ett dubbelsidigt jobb skickas när det inte finns något papper tillgängligt som stöder dubbelsidig utskrift visar skrivaren ett felmeddelande och skriver sedan automatiskt ut på endast en sida av pappret.</p> <p>Inaktiverad: Skrivaren visar ett felmeddelande och avbryter utskrift.</p> <p><input type="checkbox"/> Felmeddelande om fullt minne</p> <p>Aktiverad: Om skrivarens minne blir fullt under utskrift visar skrivaren ett felmeddelande och skriver sedan endast ut de data som skrivaren kunde bearbeta.</p> <p>Inaktiverad: Skrivaren visar ett felmeddelande och avbryter utskrift.</p>	
PC Anslutning via USB	Aktiverar skrivaren som är ansluten till datorn via en USB-anslutning. Om den här funktionen är inaktiverad kan inte datorn identifiera skrivare med en USB-anslutning.		

## Grundläggande om skrivaren

Meny	Inställningar och förklaringar			
Standardinställningar	Sömntimer	Välj tidsperiod innan skrivaren försätts i viloläge (energiparläge) när inga åtgärder utförs. LCD-skärmen blir svart när angiven tid har passerat.		
	Avstängningstimer	Du kan justera tiden innan energisparfunktioner tillämpas. Alla ökningar påverkar produktens energieffektivitet. Tänk på miljön innan du tillämpar ändringar.		
	LCD-kontrast	Justera ljusstyrkan på LCD-skärmen.		
	Datum-/tidsinställningar	Datum/tid	Ange aktuellt datum och tid.	
		Sommartid	Välj för att ställa in sommartid.	
		Tidsskillnad	Ange tidsskillnaden mellan lokal tid och UTC-tid (Coordinated Universal Time).	
	Språk/Language	Välj visningsspråk.		
Skrollhastighet	Välj rullningshastighet för LCD-skärmen.			
Inst för Wi-Fi/nätverk	Wi-Fi/Nätverksstatus	Visar eller skriver ut nätverksinställningarna och anslutningsstatus.		
	Inställning av Wi-Fi	Inställning av Wi-Fi-guide	Mer information finns i <i>Nätverkshandbok</i> .	
		Tryckknappsinst(WPS)		
		PIN-kodsinst. (WPS)		
		Auto ansl av Wi-Fi		
	Avaktivera Wi-Fi	Du kan lösa en del nätverksproblem genom att inaktivera Wi-Fi-inställningarna eller ställa in dem på nytt. Mer information finns i <i>Nätverkshandbok</i> .		
	Wi-Fi Direct -inst.	Mer information finns i <i>Nätverkshandbok</i> .		
Kontrollera anslutning	Kontrollerar nätverksanslutningens status och skriver ut kontrollrapporten för nätverksanslutningen. Om det uppstår problem med anslutningen löser du dem med hjälp av kontrollrapporten.			
Avancerad Inställn	Mer information finns i <i>Nätverkshandbok</i> .			
Epson Connect-tjänster	Du kan pausa eller återuppta tjänsterna Epson Connect eller Google Cloud Print, eller avbryta tjänsterna (återställa standardinställningarna).			
Google Cloud Print-tjänst.	Mer information finns på Epson Connect-portalens webbplats. <a href="https://www.epsonconnect.com/">https://www.epsonconnect.com/</a> <a href="http://www.epsonconnect.eu">http://www.epsonconnect.eu</a> (Endast Europa)			

## Grundläggande om skrivaren

Meny	Inställningar och förklaringar		
Univ. utskriftsinställn.	De här utskriftsinställningarna tillämpas vid utskrift från en extern enhet där skrivardrivrutinen inte används eller vid utskrift från en PostScript- eller PCL-skrivardrivrutin.		
	Övre förskjutning	Justera papprets övre eller vänstra marginal.	
	Förskjutning till vänst.		
	Ö. förskjutn. inm. bak.	Justera övre eller vänster marginal på papprets baksida när du gör en dubbelsidig utskrift.	
	Förskjutn. vänst. bak.		
	Kontrollera pappersbredd	Kontrollera papprets bredd innan skrivaren börjar skriva ut. Det här förhindrar utskrift utanför papprets kanter när pappersstorleken inte är korrekt inställd, men utskriften kan ta längre tid.	
	Torktid	Välj torktid när du utför dubbelsidig utskrift.	
	Hoppa över tom sida	Hoppar över tomma sidor i utskriftsdata automatiskt.	
	PDL utskriftskonfiguration	Se listan över menyer i <b>PDL utskriftskonfiguration</b> .	
Säkerhetsinställningar	Radera alla konfid. jobb	Tar bort alla sparade konfidentiella jobb.	
Eco-läge	Följande inställningar för energisparläge är tillgängliga. När de här inställningarna inaktiveras tillämpas de inställningar som har valts i <b>Standardinställningar</b> .		
	Sömntimer	Välj tidsperiod innan skrivaren försätts i viloläge (energisparläge) när inga åtgärder utförs.  LCD-skärmen blir svart när angiven tid har passerat.	
	Avstängningstimer	Välj tidsperiod innan skrivaren stängs av automatiskt. Du kan justera tiden innan energisparfunktioner tillämpas.	
Rensa interna minnets data	Tar bort utskriftsinställningarna för en PostScript-skrivardrivrutin och en PCL-skrivardrivrutin.  Välj <b>Rensa alla</b> om du vill ta bort alla data för en PostScript-skrivardrivrutin och en PCL-skrivardrivrutin som sparats i skrivarens minne.		
Återställ inställningarna	Återställer valda inställningar till standardinställningarna.		

### Relaterad information

➔ [”PDL utskriftskonfiguration” på sidan 21](#)

### **PDL utskriftskonfiguration**

Välj **Meny > Systemadministration > Univ. utskriftsinställn. > PDL utskriftskonfiguration** från startskärmen.

## Grundläggande om skrivaren

Meny	Inställningar och förklaringar	
Standardinställningar	Pappersstorlek	Välj pappersstorlek.
	Papperstyp	Välj paperstyp.
	Orientering	Välj utskriftsriktning.
	Kvalitet	Välj utskriftskvalitet.
	Bläcksparläge	Sparar bläck genom att minska utskriftsdensiteten.
	Skriv ut beställning	Sista sidan överst: Skriver ut från första sidan av en fil. Första sidan överst: Skriver ut från sista sidan av en fil.
	Antal kopior	Ange antalet kopior.
	Bindningsmarginal	Ange bindningsplats.
	Auto pap.utmatning	Matar ut paper automatiskt när utskriften avbryts vid ett utskriftsjobb.
	Dubbelsidig utskr.	Utför dubbelsidig utskrift.
PCL-meny	Teckensnittskälla	Fast: Välj att använda ett förinstallerat teckensnitt på skrivaren. Ladda ner: Välj att använda ett teckensnitt som du har hämtat.
	Teckensnittsnummer	Ange vilket sifferteckensnitt som ska vara standard för standardkällan. Tillgängliga nummer varierar utifrån angivna inställningar.
	Täthet	Ställ in standardbreddsteg för teckensnitt om teckensnittet är skalbart och har fast breddsteg Du kan välja mellan 0,44 och 99,99 cpi (characters per inch) i 0,01 steg. Det kan hända att det här alternativet inte visas beroende på inställningarna för källa och sifferteckensnitt.
	Teckenstorlek	Ställ in standardhöjd för teckensnitt om teckensnittet är skalbart och proportionellt. Du kan välja mellan 4,00 till 999,75 punkter för 0,25 steg. Det kan hända att det här alternativet inte visas beroende på inställningarna för källa och sifferteckensnitt.
	Symboluppsättning	Välj standardsymboluppsättning. Om teckensnittet som du valde i inställningen för källa och sifferteckensnitt inte finns tillgängliga i den nya symboluppsättningen ersätts inställningen för källa och sifferteckensnitt automatiskt med standardvärdet <b>IBM-US</b> .
	Linjer	Ange antal linjer för vald pappersstorlek och orientering. Det här förändrar även avståndet mellan linjer (VMI) och det nya VMI-värdet lagras i skrivaren. Detta innebär att senare ändringar av sidstorlek eller orienteringsinställningar kan skapa ändringar i <b>Linjer</b> -värdet baserat på sparat VMI.
	CR-funktion	Välj linjeinmatningskommandot när du skriver ut med en drivrutin från ett specifikt operativsystem.
	LF-funktion	
	Tilldela pap.skälla	Ange tilldelning för papperskällans kommando för val. När <b>4</b> har markerats ställs kommandona in som kompatibla med HP LaserJet 4. När <b>4K</b> har markerats ställs kommandona in som kompatibla med HP LaserJet 4000, 5000 och 8000. När <b>5S</b> har markerats ställs kommandona in som kompatibla med HP LaserJet 5S.

## Grundläggande om skrivaren

Meny	Inställningar och förklaringar	
PS3-meny	Felsida	Skriver ut en sida som visar felstatus när PostScript-fel inträffar under utskrift och när fel uppstår vid utskrift av en PDF-fil.
	Binär	Aktivera den här funktionen vid utskrift av data som innehåller binära bilder. Dessa inställningar är bara tillgängliga om skrivaren är nätverksansluten.  Det kan hända att programmet skickar binära data även om skrivardrivrutinens inställning är inställd på ASCII, men du kan skriva ut data när den här funktionen är aktiverad.
	PDF Sidstorlek	Välj pappersstorlek vid utskrift av en PDF-fil. Om <b>Auto</b> har markerats bestäms pappersstorleken baserat på storleken på den första sidan som skrivs ut.

# Fyller på papper

## Försiktighetsåtgärder för pappershantering

- ❑ Läs bruksanvisningarna som följer med pappret.
- ❑ Separera arken och jämna till kanterna innan du fyller på med dem. Fotopapper ska inte separeras eller rullas. Det kan skada utskriftssidan.



- ❑ Om pappret har rullats, plattar du till det eller rullar det försiktigt i motsatt riktning innan du fyller på det. Utskrifter på rullade papper kan leda till att pappret fastnar eller att utskrifterna blir kladdiga.



- ❑ Använd inte papper som är vågigt, rivet, klippt, vikt, fuktigt, för tjockt, för tunt, eller papper med klistermärken. Sådant papper kan leda till att pappret fastnar eller att utskrifterna blir kladdiga.
- ❑ Separera kuverten och jämna till kanterna innan du fyller på med dem. Om de staplade kuverten innehåller luft, trycker du på dem för att platta till dem innan du fyller på.



- ❑ Använd inte kuvert som är rullade eller vikta. Sådana kuvert kan leda till att pappret fastnar eller att utskrifterna blir kladdiga.
- ❑ Använd inte kuvert med vidhäftande ytor på flikarna eller på fönsterkuvert.
- ❑ Undvik att använda för tunna kuvert, eftersom de kan rullas vid utskrift.

### Relaterad information

➔ [”Skrivarspecifikationer” på sidan 91](#)



## Tillgängligt papper och kapacitet

Epson rekommenderar att du använder originalpapper från Epson för högkvalitativa utskrifter.

### Originalpapper från Epson

**Anmärkning:**

Originalpapper från Epson kan inte användas när du skriver ut med en PostScript-skrivardrivrutin eller en Epson Universal-skrivardrivrutin.

Medienamn	Storlek	Påfyllningskapacitet (ark)			Dubbelsidig utskrift
		Papperskass ett 1	Papperskass ett 2	Bakre pappersmatning	
Epson Bright White Ink Jet Paper	A4	200	200	50	Automatisk, manuell*
Epson Matte Paper-Heavyweight	A4	-	-	20	-
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	A4	-	-	80	-

\* Använd bara bakre pappersmatning om du vill skriva ut dubbelsidiga utskriftsjobb manuellt. Du kan fylla på med upp till 20 ark för papper där ena sidan redan är utskriven.

**Anmärkning:**

Papperstillgången skiljer sig åt från område till område. Kontakta Epsons support för att få den senaste informationen om papperstillgången i ditt område.

### Kommersiellt tillgängliga papper

**Anmärkning:**

Brevhuvud, återvunnet papper, färgpapper och förtryckta papper är inte tillgängliga vid utskrift med PostScript-skrivardrivrutinen.

## Fyller på papper

Medienamn	Storlek	Påfyllningskapacitet (ark eller kuvert)			Dubbelsidig utskrift
		Papperskass ett 1	Papperskass ett 2	Bakre pappersmatning	
Vanligt papper Kopieringspapper Brevhuvud Returpapper Färgpapper Förtryckt papper	Legal	Upp till raden under ▼-symbolen inuti kantstöden.		1	Manuell* <sup>1</sup>
	Letter, A4, B5	Upp till raden under ▼-symbolen inuti kantstöden.		80	Automatisk, manuell* <sup>1*2</sup>
	A5	Upp till raden under ▼-symbolen inuti kantstöden.	-	80	Manuell* <sup>1*2</sup>
	A6 Executive	-	-	80	Manuell* <sup>2</sup>
	Användardefinierad (mm) 182 × 257 till 215,9 × 297	-	-	80	Automatisk, manuell* <sup>2</sup>
	Användardefinierad Med undantag av ovan	-	-	1	Manuell
Tjockt papper	Legal	-	-	1	Manuell
	Letter, A4, B5, A5, A6, Executive	-	-	10	Manuell* <sup>3</sup>
	Användardefinierad (mm) 182 × 257 till 215,9 × 297	-	-	10	Manuell* <sup>3</sup>
	Användardefinierad Med undantag av ovan	-	-	1	Manuell
Kuvert	Kuvert #10, Kuvert DL, Kuvert C6	-	-	10	-
	Kuvert C4	-	-	1	-

\*1 Använd bara bakre pappersmatning om du vill skriva ut dubbelsidiga utskriftsjobb manuellt.

\*2 Du kan fylla på med upp till 30 ark med papper där ena sidan redan är utskriven.

\*3 Du kan fylla på med upp till 5 ark med papper där ena sidan redan är utskriven.

### Relaterad information

➔ [”Namn på delar och funktioner”](#) på sidan 14

## Fyller på papper

➔ ["Webbplatsen för teknisk support"](#) på sidan 106

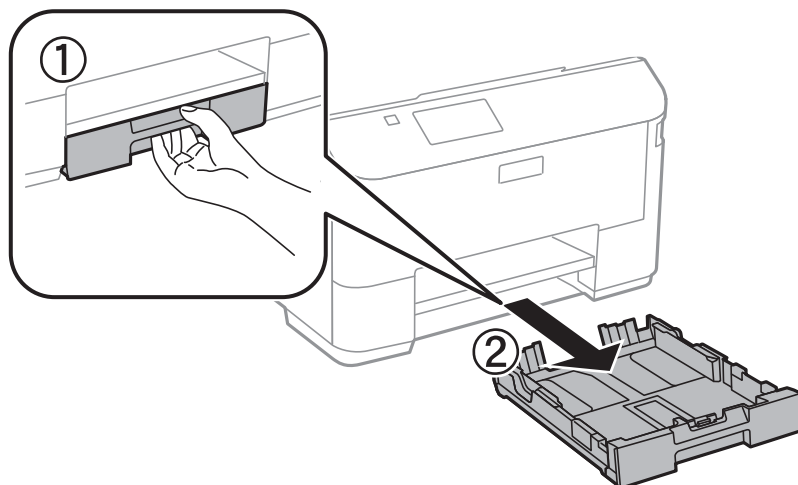
## Lista över papperstyper

För bästa utskriftsresultat väljer du den dokumenttyp som är lämplig för pappret.

Medienamn	Medietyp			
	Kontrollpanel	Skrivardrivrutin	PostScript-skrivardrivrutin	Epson Universal-skrivardrivrutin
Kopieringspapper, vanligt papper Epson Bright White Ink Jet Paper	vanligt papper	vanligt papper	Vanligt	Vanligt
Brevhuvud	Brevhuvud	Brevhuvud	Brevhuvud	Brevhuvud
Returpapper	Återvunnet	Återvunnet	Återvunnet	Återvunnet
Färgpapper	Färg	Färg	Färg	Färg
Förtryckt papper	Förtryckt	Förtryckt	Förtryckt	Förtryckt
Epson Matte Paper- Heavyweight Epson Photo Quality Ink Jet Paper	Epson Matte	Epson Matte	-	-
Tjockt papper	Tjockt papper	Tjockt papper	Tjockt	Tjockt
Kuvert	Kuvert	Kuvert	Kuvert	Kuvert

## Fylla på papper i Papperskassetten

1. Kontrollera att skrivaren inte är igång och dra sedan ut papperskassetten.

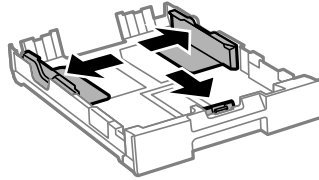


## Fyller på papper

**Anmärkning:**

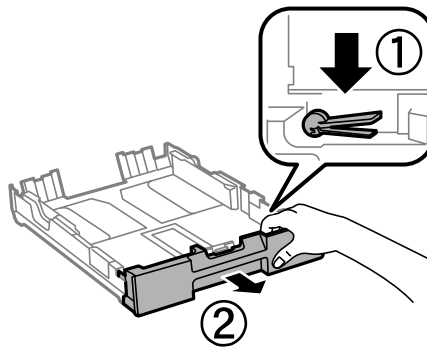
Ta bort papperskassettsluckan från papperskassetten 2.

2. Dra kantstöden till maximalt läge.

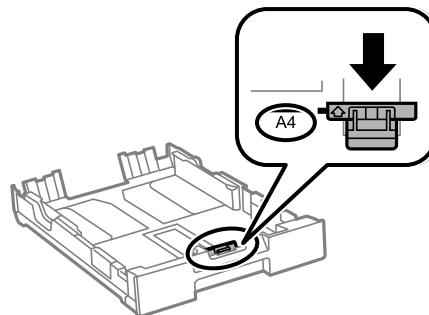


**Anmärkning:**

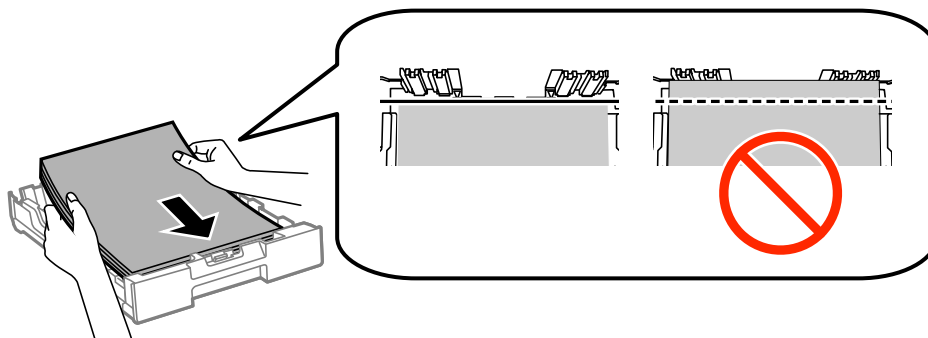
Utöka papperskassetten när du använder papper större än A4-storlek.



3. Dra det främre kantstödet till den pappersstorlek du vill använda.



4. Fyll på papper mot det främre kantstödet med utskriftssidan nedåt.

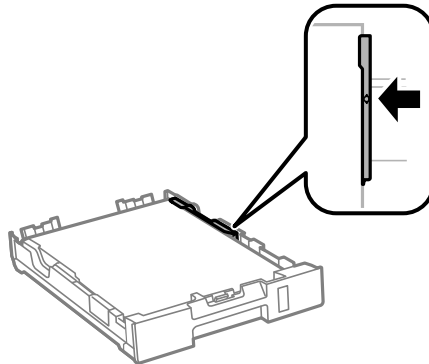


## Fyller på papper

**!** **Viktigt:**

- Kontrollera att pappret inte räcker längre än till ▼-symbolen i änden av papperskassett.
- Fyll inte på med mer än maximalt antal ark som anges för pappret. Vid vanligt papper fyller du inte på över linjen utan precis under ▼-symbolen innanför kantstöden.

5. Skjut sidkantstöden mot papperskanterna.



6. För papperskassett hela vägen in.

**Anmärkning:**

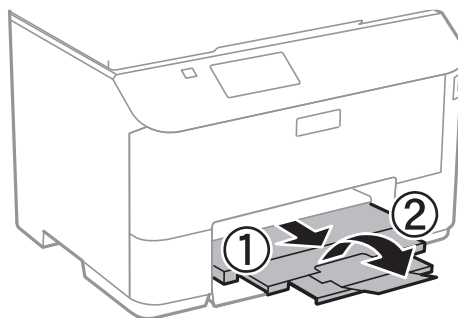
Sätt tillbaka papperskassettsluckan på papperskassett 2 innan du sätter in den på nytt.

7. På kontrollpanelen anger du pappersstorlek och vilken papperstyp som du fyllde på med i papperskassett.

**Anmärkning:**

Du kan även visa inställningsskärmen för pappersstorlek och papperstyp genom att välja **Meny > Pappersinställningar**.

8. Dra ut utmatningsfacket.

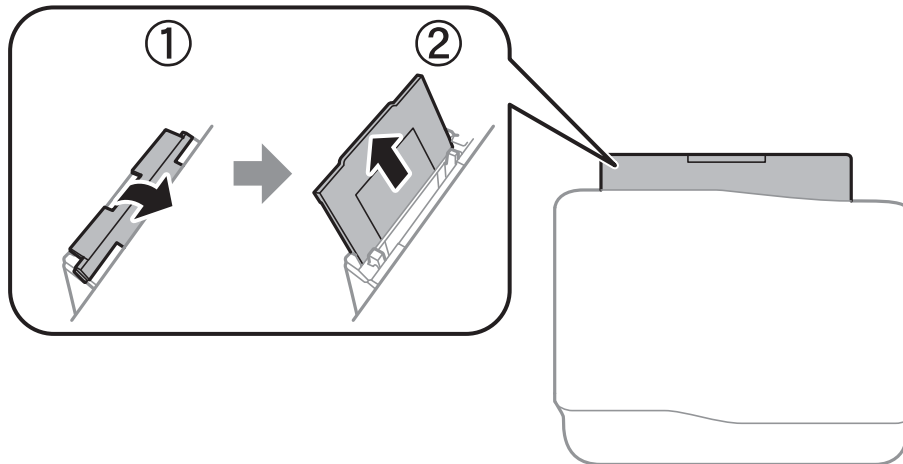


### Relaterad information

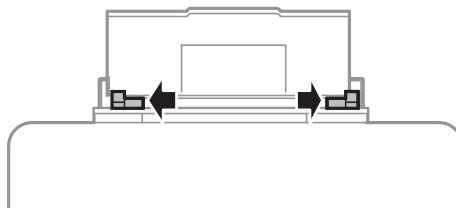
- ➔ ["Försiktighetsåtgärder för pappershantering"](#) på sidan 24
- ➔ ["Tillgängligt papper och kapacitet"](#) på sidan 25

## Fylla på papper i Bakre pappersmatning

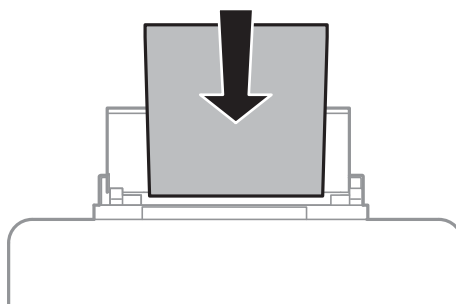
1. Öppna matarskyddet och dra ut pappersstödet.



2. Skjut undan kantstöden.



3. Fyll på papper i mitten av bakre pappersmatning med utskriftssidan uppåt.

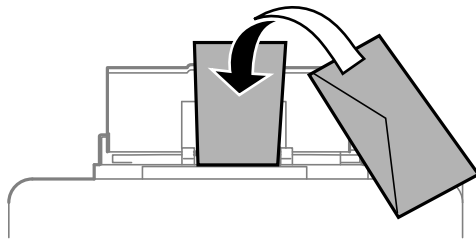


**!** **Viktigt:**

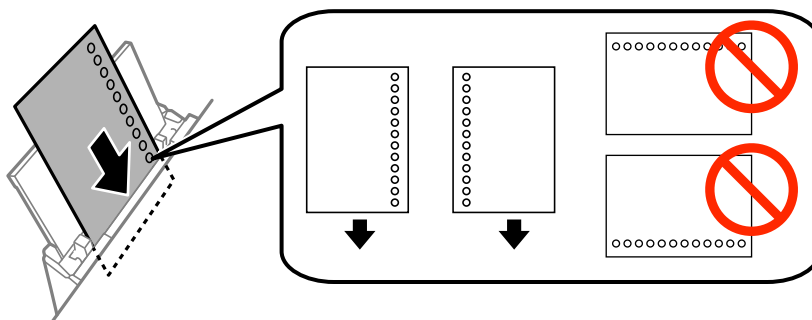
- Fyll inte på med mer än maximalt antal ark som anges för pappret. Vid vanligt papper fyller du inte på över linjen utan precis under ▼-symbolen innanför kantstöden.
- Sätt i pappret med kortsidan först. Om du däremot har ställt in den långa sidan som bredd för den användardefinierade storleken sätter du i pappret med långsidan först.

## Fyller på papper

- Kuvert



- Hålat papper

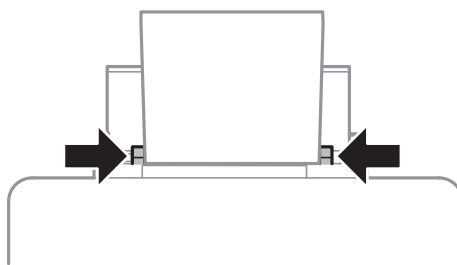


### Anmärkning:

Hålat papper kan användas under följande villkor: Automatisk dubbelsidig utskrift är inte tillgänglig för hålat papper.

- Påfyllningskapacitet: Ett ark
- Tillgänglig storlek: A4, B5, A5, A6, Letter, Legal
- Bindningshål: Fyll inte på papper med bindningshålen överst eller nederst.  
Justera filens utskriftsposition så att du inte skriver ut över hålen.

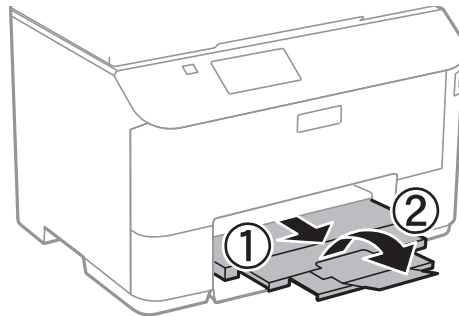
- Skjut kantstöden mot papperskanterna.



- På kontrollpanelen väljer du **Meny > Pappersinställningar > Bakre pappersmatning** och anger den pappersstorlek och papperstyp du fyllde på med i det bakre matningsfacket.

## Fyller på papper

6. Dra ut utmatningsfacket.



**Anmärkning:**

Lägg tillbaka de kvarvarande papprena i paketet. Om du lämnar kvar dem i skrivaren kan de rullas ihop, eller så kan utskriftskvaliteten försämrans.

**Relaterad information**

- ➔ [”Försiktighetsåtgärder för pappershantering”](#) på sidan 24
- ➔ [”Tillgängligt papper och kapacitet”](#) på sidan 25



# Utskrift

## Utskrift från en dator

Om du inte kan ändra några av skrivardrivrutinens inställningar kan det hända att administratören har begränsat dem. Kontakta skrivarens administratör om du behöver hjälp.

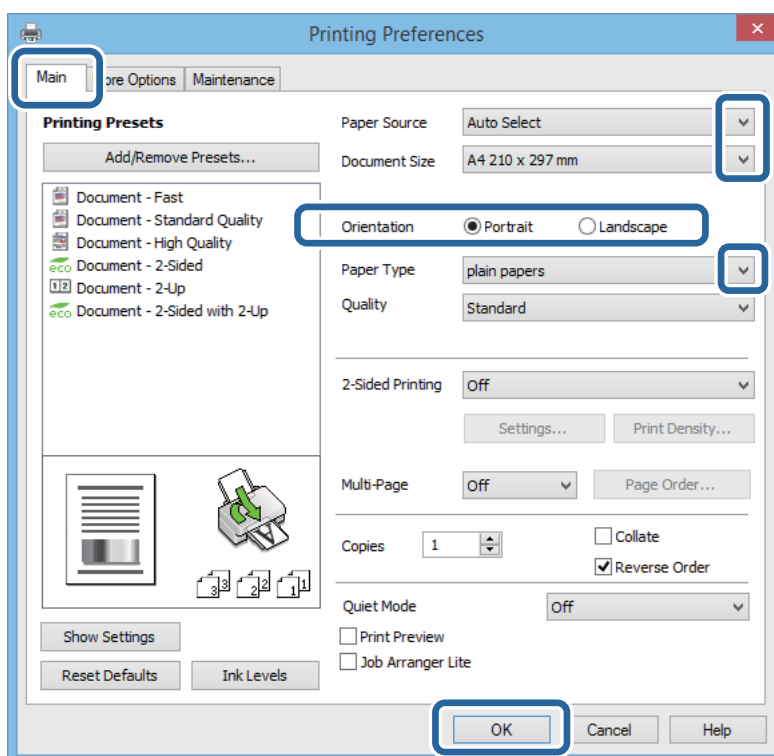
### Grundläggande om utskrift – Windows

#### Anmärkning:

Mer information om inställningsalternativen finns i onlinehjälp. Högerklicka på ett alternativ och klicka sedan på **Hjälp**.

Åtgärder kan skilja sig åt beroende på programmet. Mer information finns i programhjälp.

1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Öppna filen du vill skriva ut.
3. Välj **Skriv ut** eller **Skrivarinställning** på menyn **Arkiv**.
4. Välj skrivare.
5. Välj **Inställningar** eller **Egenskaper** för att öppna fönstret för skrivarens drivrutiner.



6. Gör följande inställningar.
  - Papperskälla: Välj papperskällan där du fyllde på papper.

## Utskrift

- Pappersstorlek: Välj pappersstorleken som du har fyllt på i skrivaren.
- Orientering: Välj orienteringen som du har angett i programmet.
- Papperstyp: Välj papperstypen som du har fyllt på.

### Anmärkning:

När du skriver ut på kuvert väljer du *Liggande* som **Orientering**-inställning.

7. Klicka på **OK** när du vill stänga skrivardrivrutinens fönster.
8. Klicka på **Skriv ut**.

### Relaterad information

- ➔ ”Tillgängligt papper och kapacitet” på sidan 25
- ➔ ”Fylla på papper i Papperskassett” på sidan 27
- ➔ ”Fylla på papper i Bakre pappersmatning” på sidan 30
- ➔ ”Lista över papperstyper” på sidan 27

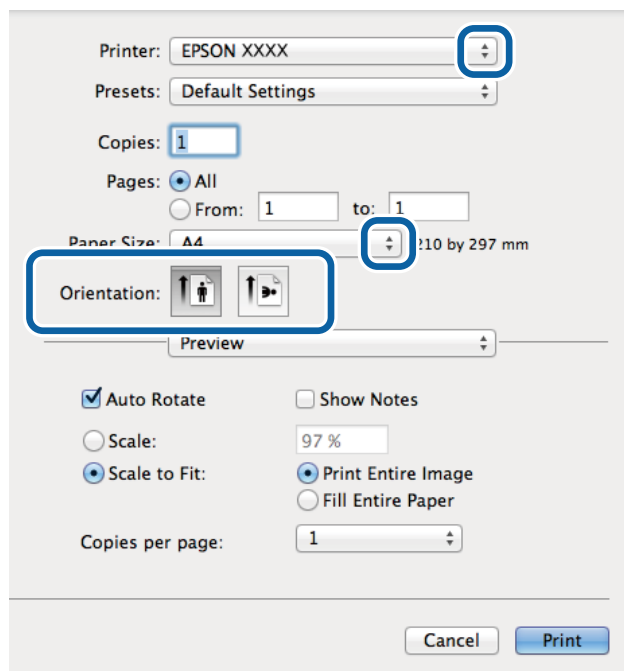
## Grundläggande om utskrift – Mac OS X

### Anmärkning:

Åtgärder skiljer sig åt mellan olika program. Mer information finns i programhjälp.

1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Öppna filen du vill skriva ut.
3. Välj **Skriv ut** på menyn **Arkiv** eller ett annat kommando för att öppna dialogrutan för utskrift.

Om det behövs klickar du på **Visa detaljer** eller ▼ för att expandera skrivarfönstret.



## Utskrift

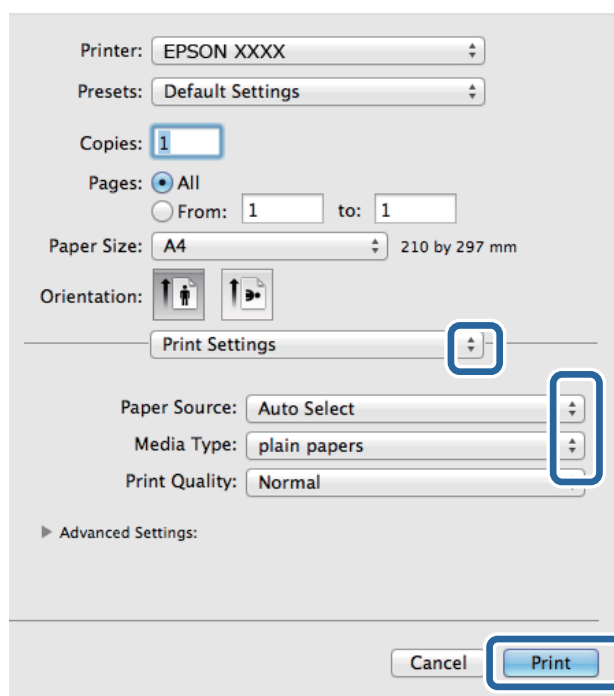
4. Gör följande inställningar.

- Skrivare: Välj skrivare.
- Förinställningar: Välj när du vill använda de registrerade inställningarna.
- Pappersstorlek: Välj pappersstorleken som du har fyllt på i skrivaren.
- Orientering: Välj orienteringen som du har angett i programmet.

**Anmärkning:**


När du skriver ut på kuvert, väljer du liggande orientering.

5. Välj **Utskriftsinställningar** i snabbmenyn.



**Anmärkning:**

Drivrutinerna för Epson-skrivaren har inte installerats korrekt på Mac OS X v10.8.x eller senare om meny **Utskriftsinställningar** inte visas.

Välj **Systeminställningar** i meny  > **Skrivare och skannrar** (eller **Skrivare och skanner**, **Skrivare och fax**), ta bort skrivaren och lägg sedan till den på nytt. Se följande för att lägga till en skrivare.

<http://epson.sn>

6. Gör följande inställningar.

- Papperskälla: Välj papperskällan där du fyllde på papper.
- Medietyp: Välj papperstypen som du har fyllt på.

7. Klicka på **Skriv ut**.

### Relaterad information

- ➔ "Tillgängligt papper och kapacitet" på sidan 25
- ➔ "Fylla på papper i Papperskassett" på sidan 27
- ➔ "Fylla på papper i Bakre pappersmatning" på sidan 30

➔ [”Lista över papperstyper” på sidan 27](#)

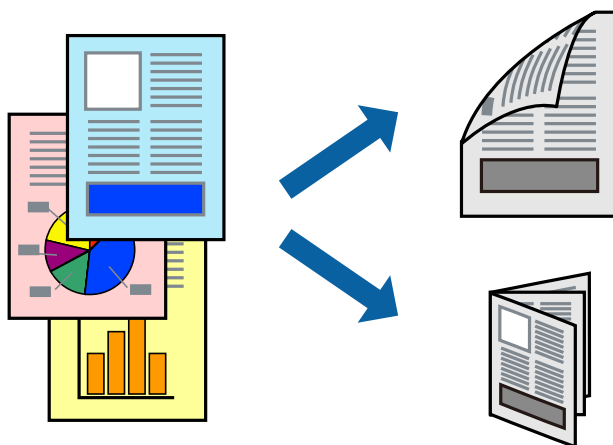
## Skriva ut dubbelsidigt

Du kan använda en av de följande två metoderna för att skriva ut på båda sidor av pappret.

- Automatisk dubbelsidig utskrift
- Manuell dubbelsidig utskrift (endast för Windows)

När skrivaren har skrivit ut den första sidan vänder du på pappret för att skriva ut på andra sidan.

Du kan också skriva ut ett häfte som skapas genom att vika utskriften. (Endast för Windows)



### Anmärkning:

- Om du inte använder papper som passar för dubbelsidig utskrift kan utskriftskvaliteten försämrans och pappersstopp uppstå.
- Beroende på pappret och informationen kan bläcket tränga igenom till papprets andra sida.

### Relaterad information

➔ [”Tillgängligt papper och kapacitet” på sidan 25](#)

## Skriva ut dubbelsidigt – Windows

### Anmärkning:

- Manuell dubbelsidig utskrift är tillgänglig när **EPSON Status Monitor 3** är aktiverad. Om **EPSON Status Monitor 3** är inaktiverad öppnar du skrivarens drivrutiner och klickar på **Utökade inställningar** på fliken **Underhåll** och sedan klickar du på **Aktivera EPSON Status Monitor 3**.
- Manuell dubbelsidig utskrift kanske inte är tillgänglig när du använder skrivaren i ett nätverk eller när den används som delad skrivare.

1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Öppna filen du vill skriva ut.
3. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
4. Välj **Auto (Bindning vid långsidan)**, **Auto (Bindning vid kortsidan)**, **Manuell (Bindning vid långsidan)** eller **Manuell (Bindning vid kortsidan)** i **Dubbelsidig utskrift** på **Huvudinställningar**-fliken.

## Utskrift

- Klicka på **Inställningar**, markera lämpliga inställningar och klicka på **OK**.

**Anmärkning:**

Skriv ut en vikt broschyr genom att välja **Häfte**.

- Klicka på **Utskriftsdensitet**, välj dokumenttypen i **Välj dokumenttyp** och klicka sedan på **OK**.

Skrivarens drivrutiner ställer automatiskt in **Justeringar**-alternativen för den dokumenttypen.

**Anmärkning:**

Utskriften kan gå långsamt beroende på kombinationen av alternativ som markerats för **Välj dokumenttyp** i fönstret **Justera utskriftsdensitet** och för **Kvalitet** på fliken **Huvudinställningar**.

Inställningen **Justera utskriftsdensitet** är inte tillgänglig för manuell dubbelsidig utskrift.

- Ställ in de övriga objekten på flikarna **Huvudinställningar** och **Fler alternativ** efter behov och klicka sedan på **OK**.

- Klicka på **Skriv ut**.

Ett fönster visas på datorn när den första sidan har skrivits ut vid manuell dubbelsidig utskrift. Följ anvisningarna på skärmen.

### Relaterad information

- ➔ ["Fylla på papper i Papperskassett" på sidan 27](#)
- ➔ ["Fylla på papper i Bakre pappersmatning" på sidan 30](#)
- ➔ ["Grundläggande om utskrift – Windows" på sidan 33](#)

## Skriva ut dubbelsidigt – Mac OS X

- Fyll på papper i skrivaren.
- Öppna filen du vill skriva ut.
- Öppna dialogrutan för utskrift.
- Välj **Inst. för dubbelsidig utskrift** i snabbmenyn.
- Välj bindningar och **Dokumenttyp**.

**Anmärkning:**

Utskriften kan gå långsamt beroende på inställningen för **Dokumenttyp**.

Om du skriver ut data med hög densitet, som foton eller grafer, väljer du **Text & grafik** eller **Text & foton** som **Dokumenttyp**-inställning. Om utskriften blir repig eller om färgen blöder igenom till andra sidan, justerar du utskriftsdensiteten och bläckets torktid genom att klicka på pilmarkeringen bredvid **Justeringar**.

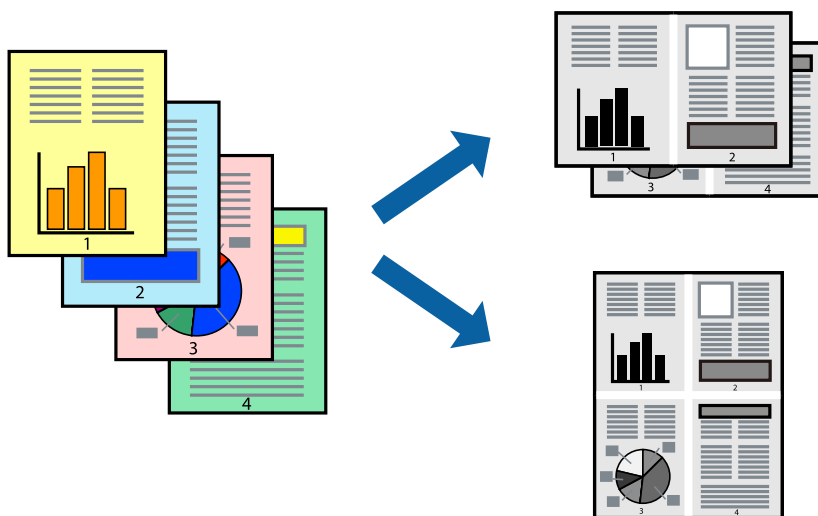
- Ställ in övriga objekt efter behov.
- Klicka på **Skriv ut**.

### Relaterad information

- ➔ ["Fylla på papper i Papperskassett" på sidan 27](#)
- ➔ ["Fylla på papper i Bakre pappersmatning" på sidan 30](#)
- ➔ ["Grundläggande om utskrift – Mac OS X" på sidan 34](#)

## Skriva ut flera sidor på ett ark

Du kan skriva ut två eller fyra sidor på ett enda pappersark.



### Skriva ut flera sidor på ett ark – Windows

1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Öppna filen du vill skriva ut.
3. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
4. Välj **2-upp** eller **4-upp** som **Flera sidor**-inställningen på fliken **Huvudinställningar**.
5. Klicka på **Sidordning**, gör de nödvändiga inställningarna och klicka sedan på **OK** för att stänga fönstret.
6. Ställ in de övriga objekten på flikarna **Huvudinställningar** och **Fler alternativ** efter behov och klicka sedan på **OK**.
7. Klicka på **Skriv ut**.

#### Relaterad information

- ➔ [”Fylla på papper i Papperskassett”](#) på sidan 27
- ➔ [”Fylla på papper i Bakre pappersmatning”](#) på sidan 30
- ➔ [”Grundläggande om utskrift – Windows”](#) på sidan 33

### Skriva ut flera sidor på ett ark – Mac OS X

1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Öppna filen du vill skriva ut.
3. Öppna dialogrutan för utskrift.
4. Välj **Layout** i snabbmenyn.

## Utskrift

5. Ställ in antalet sidor i **Pages per Sheet**, **Layout Direction** (sidordning) och **Border**.
6. Ställ in övriga objekt efter behov.
7. Klicka på **Skriv ut**.

### Relaterad information

- ➔ ”Fylla på papper i Papperskassett” på sidan 27
- ➔ ”Fylla på papper i Bakre pappersmatning” på sidan 30
- ➔ ”Grundläggande om utskrift – Mac OS X” på sidan 34

## Anpassa utskrift efter pappersstorlek

Du kan anpassa utskriften efter storleken på pappret som du har fyllt på i skrivaren.



## Anpassa utskrift efter pappersstorlek – Windows

1. Fyll på papper i skrivaren.
  2. Öppna filen du vill skriva ut.
  3. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
  4. Ange följande inställningar på fliken **Fler alternativ**.
    - Pappersstorlek: Välj pappersstorleken som du har angett i programmet.
    - Utskriftspapper: Välj pappersstorleken som du har fyllt på i skrivaren.  
**Anpassa efter sida** väljs automatiskt.
- Anmärkning:**  
*Om du vill skriva ut en förminska bild på mitten av sidan väljer du **Centrera**.*
5. Ställ in de övriga objekten på flikarna **Huvudinställningar** och **Fler alternativ** efter behov och klicka sedan på **OK**.
  6. Klicka på **Skriv ut**.

**Relaterad information**

- ➔ ”Fylla på papper i Papperskassett” på sidan 27
- ➔ ”Fylla på papper i Bakre pappersmatning” på sidan 30
- ➔ ”Grundläggande om utskrift – Windows” på sidan 33

**Anpassa utskrift efter pappersstorlek – Mac OS X**

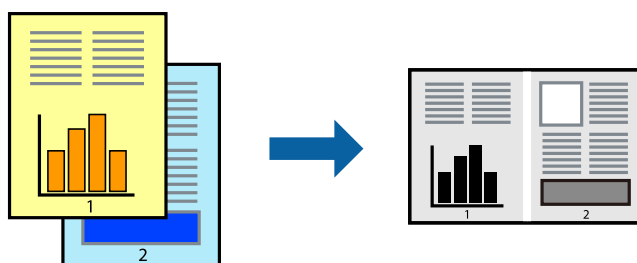
1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Öppna filen du vill skriva ut.
3. Öppna dialogrutan för utskrift.
4. Ange pappersstorleken som du har ställt in i programmet i inställningen **Pappersstorlek**.
5. Välj **Pappershantering** i snabbmenyn.
6. Välj **Skala till pappersstorleken**.
7. Välj pappersstorleken som du fyllt på i skrivaren i inställningen **Målpappersstorlek**.
8. Ställ in övriga objekt efter behov.
9. Klicka på **Skriv ut**.

**Relaterad information**

- ➔ ”Fylla på papper i Papperskassett” på sidan 27
- ➔ ”Fylla på papper i Bakre pappersmatning” på sidan 30
- ➔ ”Grundläggande om utskrift – Mac OS X” på sidan 34

**Skriva ut flera filer samtidigt (endast för Windows)**

Med **Enkel utskriftshanterare** kan du kombinera flera filer som skapats i olika program till ett enda utskriftsjobb. Du kan ange utskriftsinställningar som layout, utskriftsordning och orientering för kombinerade filer.

**Anmärkning:**

Öppna ett **Skriv ut projekt** som sparats i **Enkel utskriftshanterare** genom att klicka på **Enkel utskriftshanterare** på fliken **Underhåll** för skrivarens drivrutiner. Sedan väljer du **Öppna** i menyn **Fil** för att välja filen. Tillägget för de sparade filerna är *ecl*.

1. Fyll på papper i skrivaren.



## Utskrift

- Öppna filen du vill skriva ut.
- Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
- Välj **Enkel utskriftshanterare** på fliken **Huvudinställningar**.
- Klicka på **OK** så stängs fönstret för skrivarens drivrutiner.
- Klicka på **Skriv ut**.  
Fönstret **Enkel utskriftshanterare** visas och utskriftsjobbet läggs till i **Skriv ut projekt**.
- När fönstret **Enkel utskriftshanterare** är öppet, öppnar du filen som du vill kombinera med den aktuella filen. Upprepa sedan steg 3 till 6.

### Anmärkning:

Om du stänger fönstret **Enkel utskriftshanterare** tas osparade **Skriv ut projekt** bort. **Skriv ut senare** genom att välja **Spara i menyn Fil**.

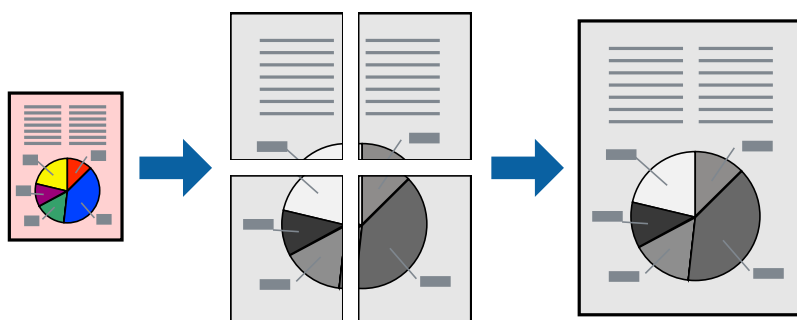
- Välj menyerna **Layout** och **Redigera** i **Enkel utskriftshanterare** för att ändra **Skriv ut projekt** efter behov.
- Välj **Skriv ut** i **Fil**-menyn.

### Relaterad information

- ➔ ["Fylla på papper i Papperskassett" på sidan 27](#)
- ➔ ["Fylla på papper i Bakre pappersmatning" på sidan 30](#)
- ➔ ["Grundläggande om utskrift – Windows" på sidan 33](#)

## Förstorad utskrift och affischer (endast för Windows)

Du kan skriva ut en bild på flera pappersark om du vill skapa en större affisch. Du kan skriva ut justeringsmarkeringar så det blir enklare att fästa ihop arken senare.



- Fyll på papper i skrivaren.
- Öppna filen du vill skriva ut.
- Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
- Välj **2x1 affisch**, **2x2 affisch**, **3x3 affisch** eller **4x4 affisch** från **Flera sidor** på fliken **Huvudinställningar**.
- Klicka på **Inställningar**, markera lämpliga inställningar och klicka på **OK**.

## Utskrift

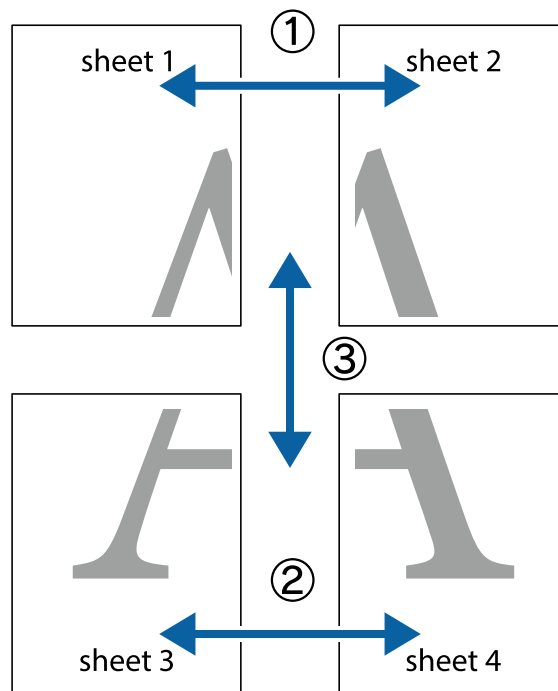
- Ställ in de övriga objekten på flikarna **Huvudinställningar** och **Fler alternativ** efter behov och klicka sedan på **OK**.
- Klicka på **Skriv ut**.

### Relaterad information

- ➔ "Fylla på papper i Papperskassett" på sidan 27
- ➔ "Fylla på papper i Bakre pappersmatning" på sidan 30
- ➔ "Grundläggande om utskrift – Windows" på sidan 33

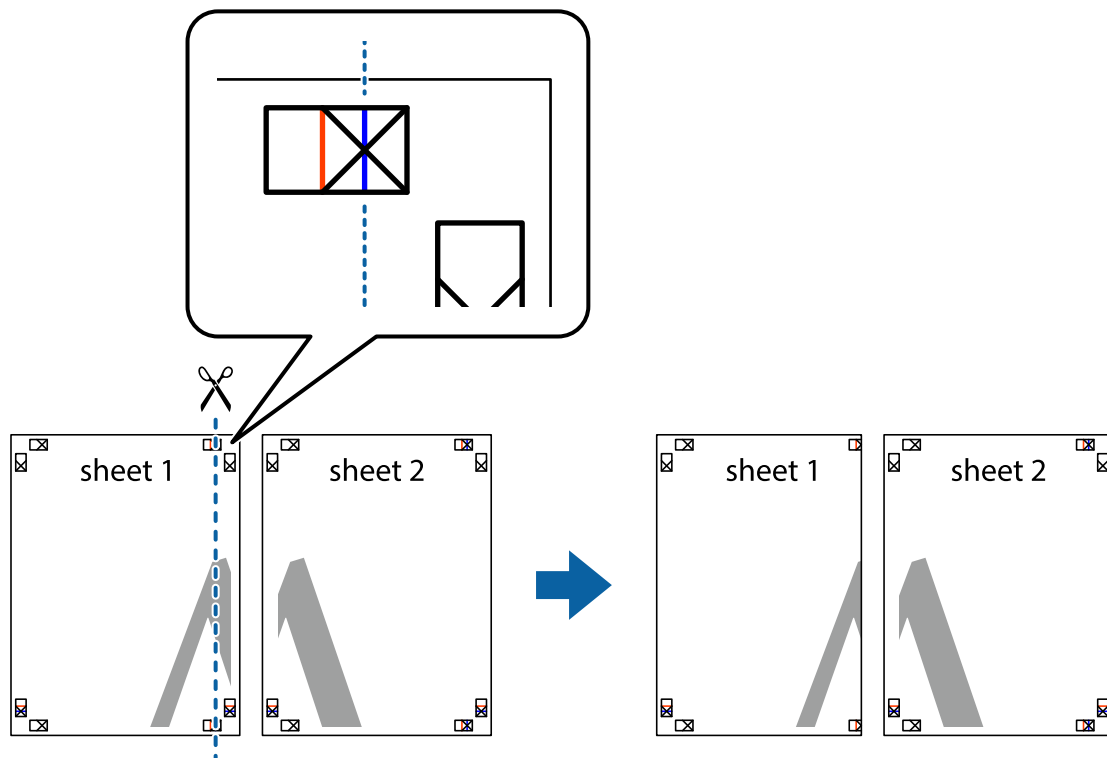
## Skapa affischer med Överlappande justeringsmarkeringar

Följande är ett exempel på hur du skapar en affisch när **2x2 affisch** har valts och **Överlappande justeringsmarkeringar** är markerat i **Skriv ut klippningslinjer**.

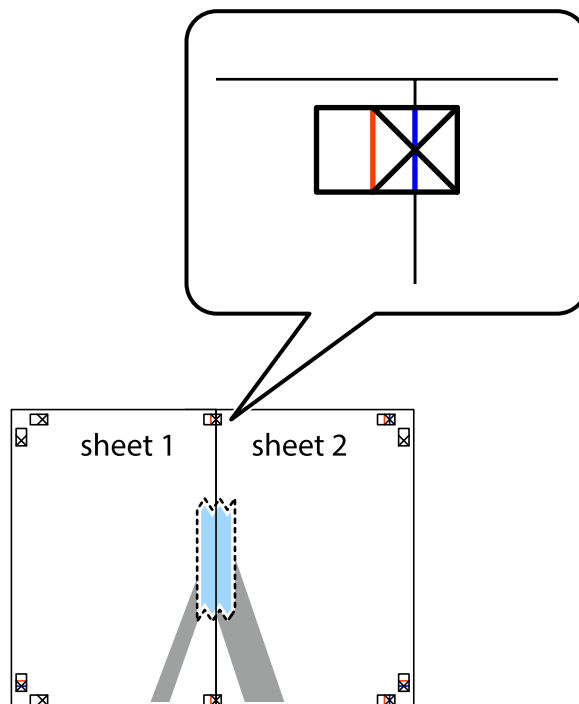


Utskrift

1. Förbered Sheet 1 och Sheet 2. Skär bort marginalerna på Sheet 1 längs den lodräta blå linjen genom mitten av de övre och nedre kryssen.

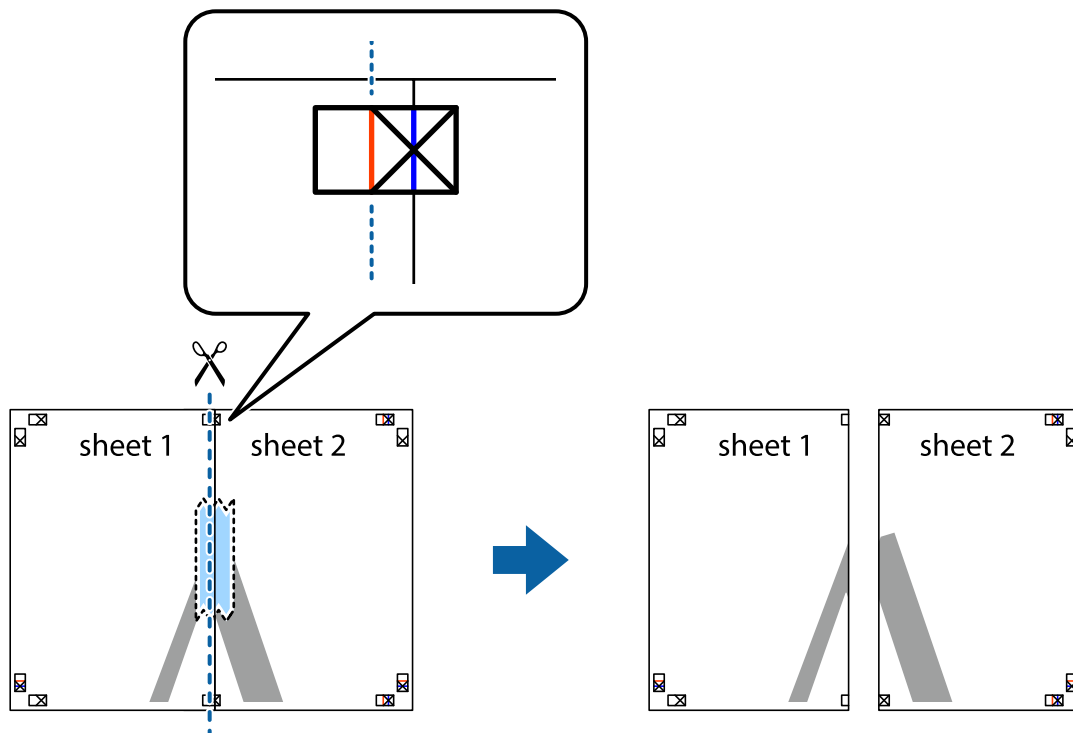


2. Placera kanterna på Sheet 1 överst på Sheet 2, justera kryssen och tejpa sedan temporärt ihop de två arken på baksidan.

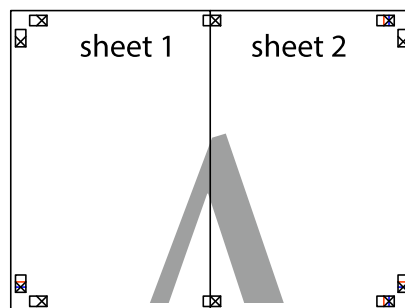


## Utskrift

3. Dela de hoptejrade arken i två genom justeringmarkeringarna längs den lodräta röda linjen (linjen till vänster om kryssen).



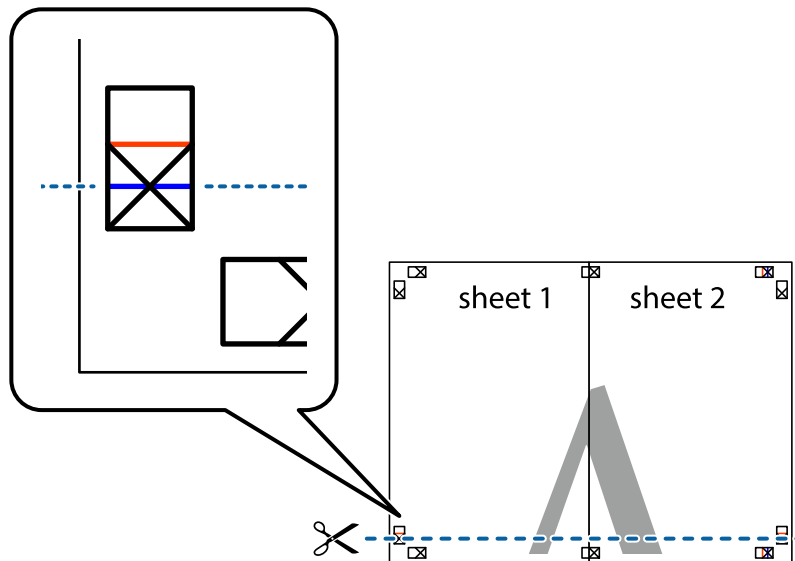
4. Tejpa ihop arken på baksidan.



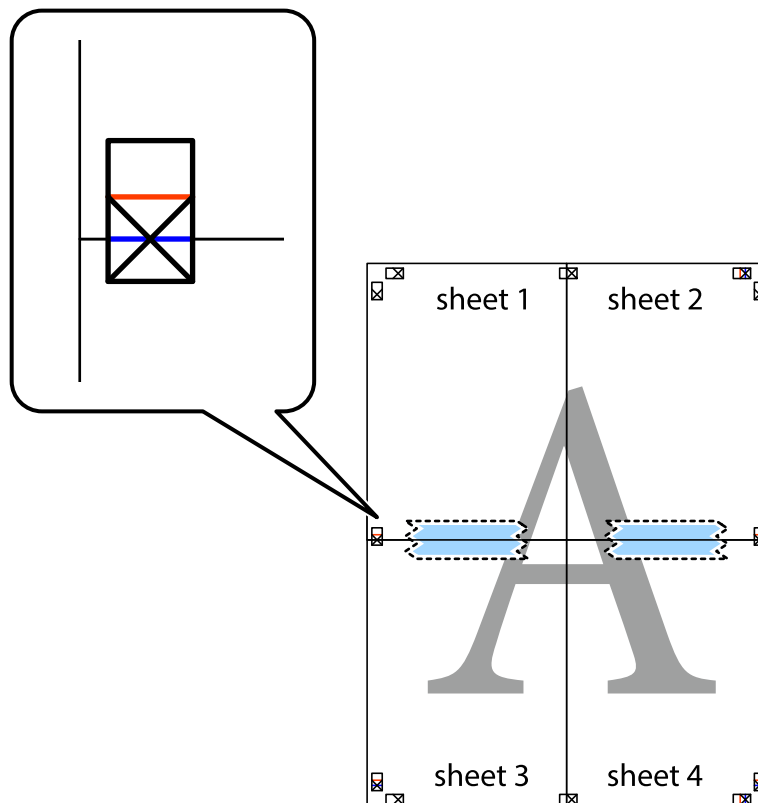
5. Upprepa steg 1 till 4 om du vill tejpa ihop Sheet 3 och Sheet 4.

## Utskrift

6. Skär bort marginalerna på Sheet 1 och Sheet 2 längs den vågräta blåa linjen genom mitten av kryssen på vänster och höger sida.

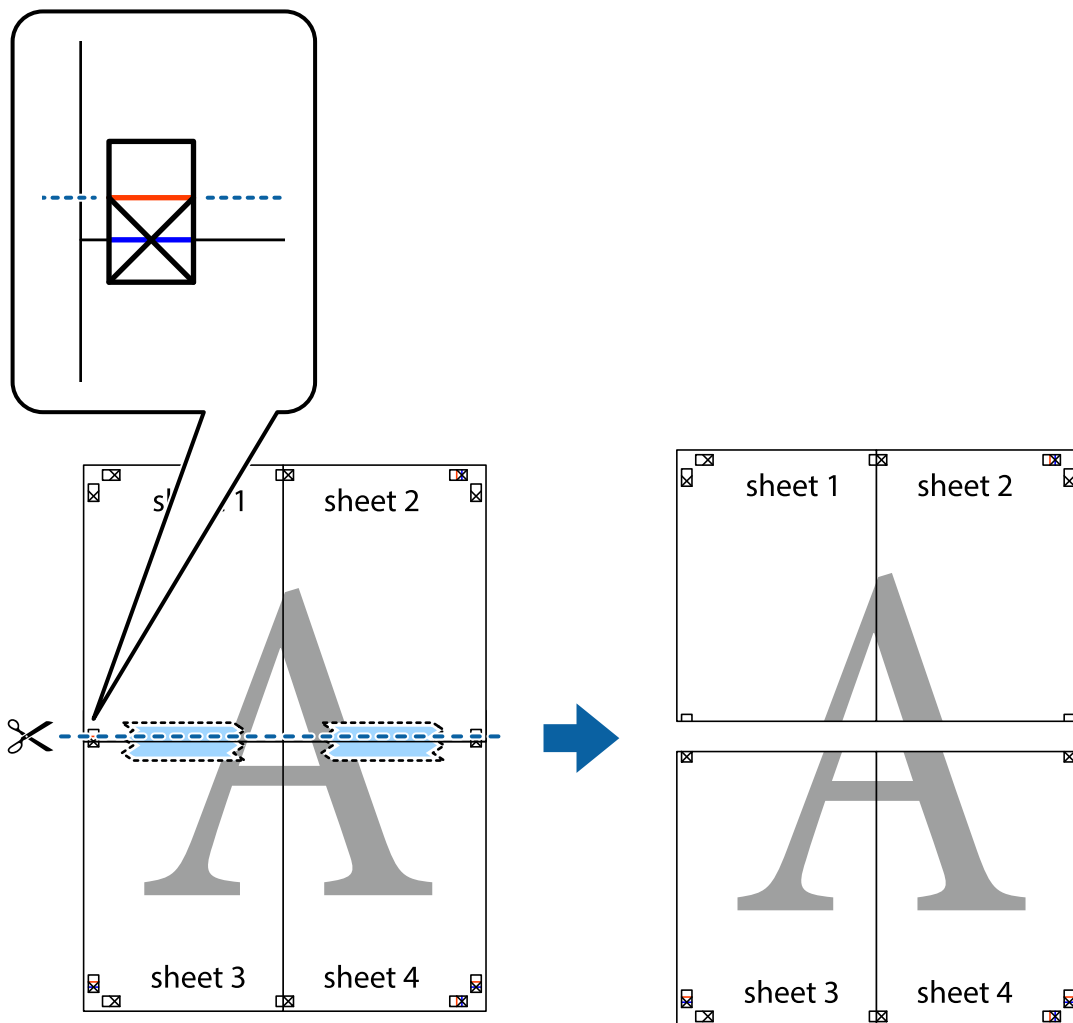


7. Placera kanterna på Sheet 1 och Sheet 2 överst på Sheet 3 och Sheet 4, justera kryssen och tejpa sedan temporärt ihop de två arken på baksidan.

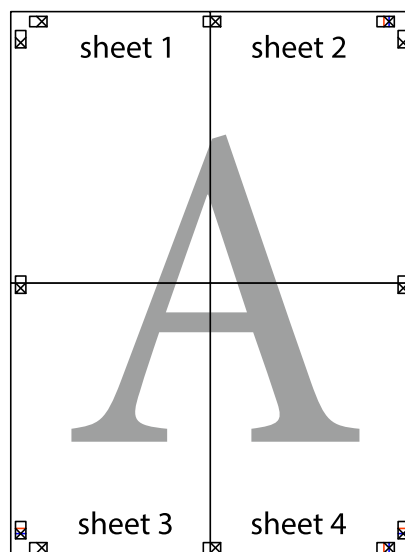


Utskrift

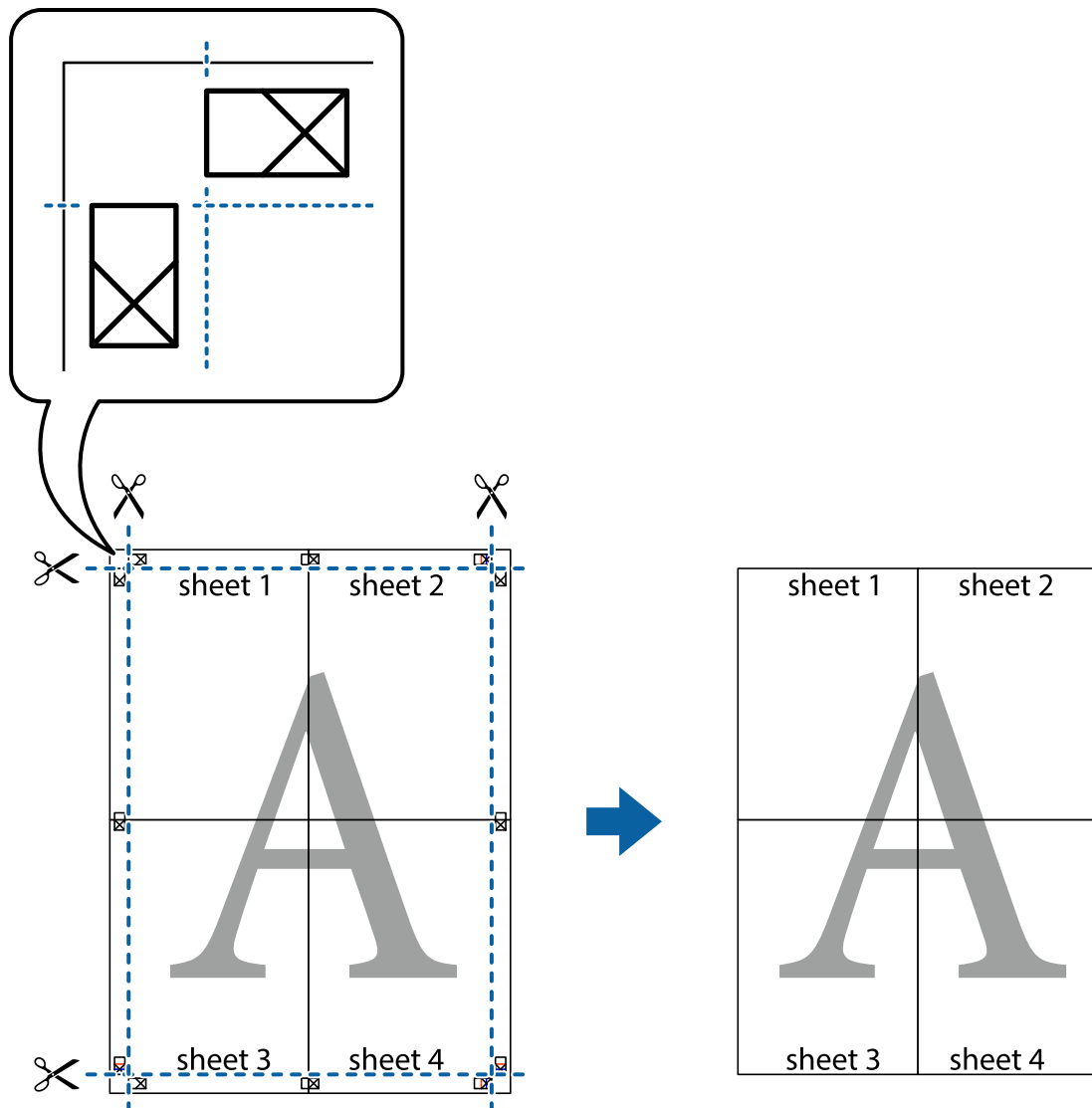
8. Dela de hoptejpade arken i två genom justeringmarkeringarna längs den vågräta röda linjen (linjen ovanför kryssen).



9. Tejpa ihop arken på baksidan.



10. Skär bort de kvarvarande marginalerna längs de yttre kanterna.



## Skriva ut med avancerade funktioner

Det här avsnittet presenterar ett urval av ytterligare alternativ som finns tillgängliga på skrivarens drivrutiner för layout och utskriftsfunktioner.

### Relaterad information

- ➔ ["Skrivardrivrutin för Windows" på sidan 70](#)
- ➔ ["Skrivardrivrutin för Mac OS X" på sidan 71](#)

## Lägga till en förinställning för utskrift

Om du skapar en egen förinställning med utskriftsinställningar som du ofta använder kan du enkelt skriva ut genom att välja förinställningen i listan.

## Utskrift

### Windows

Om du vill lägga till en egen förinställning anger du alternativ som **Pappersstorlek** och **Papperstyp** på fliken **Huvudinställningar** eller **Fler alternativ** och klickar sedan på **Lägg till/ta bort förinställningar** i **Förinställningar**.

### Mac OS X

Öppna dialogrutan för utskrift. Om du vill lägga till egna förinställningar, anger du alternativ som **Pappersstorlek** och **Mediety** och sedan sparar du aktuell inställning som förinställning i **Presets**-inställningarna.

## Skriva ut ett förminskat eller förstorat dokument

Du kan förminska eller förstora ett dokument med en viss procent.

### Windows

Ställ in **Pappersstorlek** på fliken **Fler alternativ**. Välj **Förminska/Förstora dokument**, **Zooma till** och ange sedan en procentsats.

### Mac OS X

Välj **Page Setup** från **File**-menyn. Välj inställningarna för **Format For** och **Paper Size**, och ange en procentandel i **Scale**. Stäng fönstret och skriv sedan ut enligt de grundläggande utskriftsinstruktionerna.

### Relaterad information

➔ [”Grundläggande om utskrift – Mac OS X”](#) på sidan 34

## Skriva ut ett antikopieringsmönster (endast för Windows)

Du kan skriva ut dokument med osynliga bokstäver som till exempel Kopia. Dessa bokstäver visas när dokumentet fotokopieras så att kopior kan skiljas från original. Du kan också lägga till ett eget antikopieringsmönster.

### Anmärkning:

Den här funktionen är endast tillgänglig när följande inställningar har valts.

- Papperstyp: vanligt papper*
- Kvalitet: Standard*
- Automatisk dubbelsidig utskrift. Inaktiverad*
- Färgkorrigering: Automatiskt*

Klicka på **Vattenstäpelegenskaper** på fliken **Fler alternativ** och välj antikopieringsmönster. Klicka på **Inställningar** om du vill ändra information som storlek och densitet.

## Skriva ut en vattenstämpel (endast för Windows)

Du kan skriva ut en vattenstämpel som till exempel Konfidentiellt på utskrifterna. Du kan också lägga till en egen vattenstämpel.

Klicka på **Vattenstäpelegenskaper** på fliken **Fler alternativ** och välj ett vattenmärke. Klicka på **Inställningar** för att ändra information som densitet och position för vattenstämpeln.



## Skriva ut en rubrik och en sidfot (endast för Windows)

Du kan skriva ut information som ett användarnamn och utskriftsdatum som rubriker eller sidfötter.

Klicka på **Vattenstämpelegenskaper** på fliken **Fler alternativ** och välj **Sidhuvud/Sidfot**. Klicka på **Inställningar** och välj de alternativ som behövs i listrutan.

## Ange ett lösenord för ett utskriftsjobb (endast för Windows)

Du kan ange ett lösenord för ett utskriftsjobb så att ingen utskrift sker innan lösenordet anges på skrivarens kontrollpanel.

Välj **Konfidentiellt jobb** på fliken **Fler alternativ** och ange sedan ett lösenord.

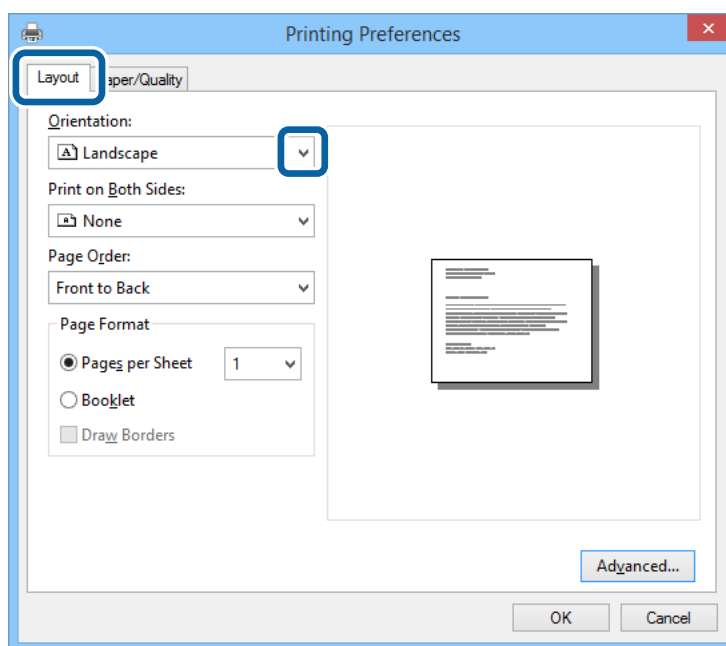
Skriv ut jobbet genom att välja **Meny** från skrivarens startskärm och sedan välja **Konfidentiellt jobb**. Välj jobb och ange lösenordet.

---

# Skriva ut med en PostScript-skrivardrivrutin

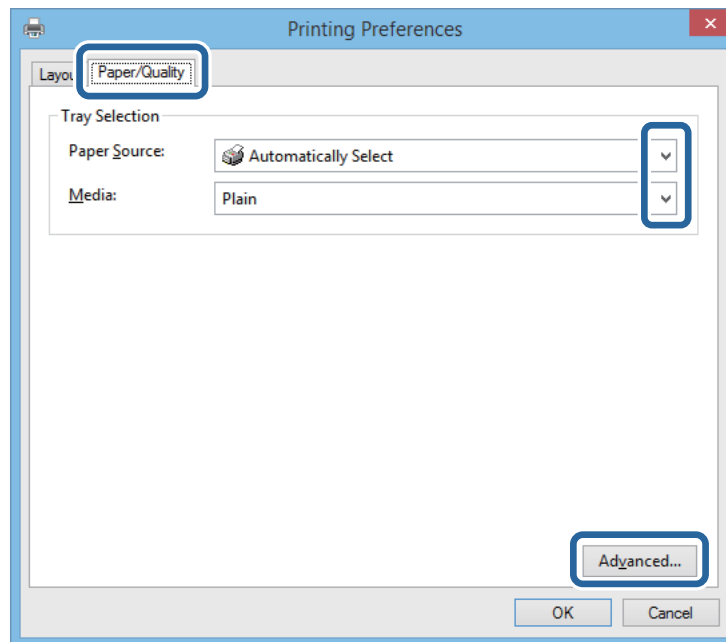
## Skriva ut med en PostScript-skrivardrivrutin –Windows

1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Öppna filen du vill skriva ut.
3. Öppna fönstret för PostScript-skrivardrivrutinen.
4. Välj den orientering som du valde i programmet för **Orientering** på fliken **Layout**.

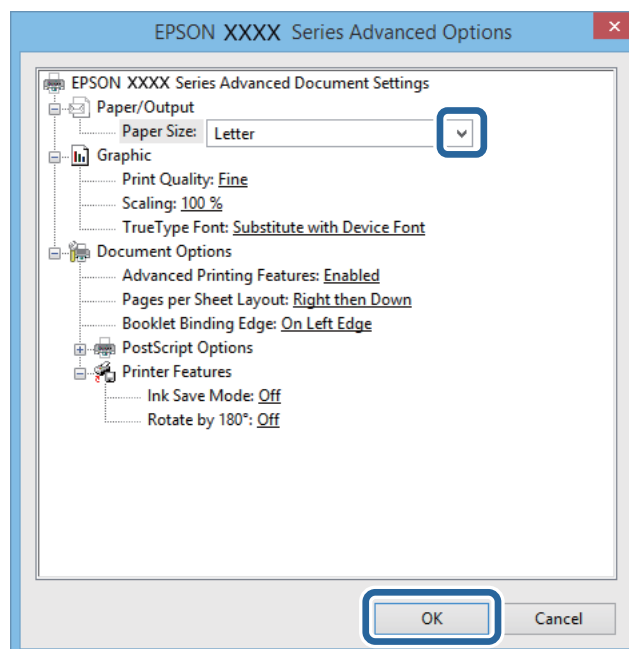


## Utskrift

- Gör följande inställningar på fliken **Papper/Kvalitet**



- Papperskälla: Välj papperskällan där du fyllde på papper.
  - Media: Välj papperstypen som du har fyllt på.
- Klicka på **Avancerat**, välj den papperstorlek som du fyllt på i skrivaren som inställning för **Pappersstorlek** och klicka sedan på **OK**.

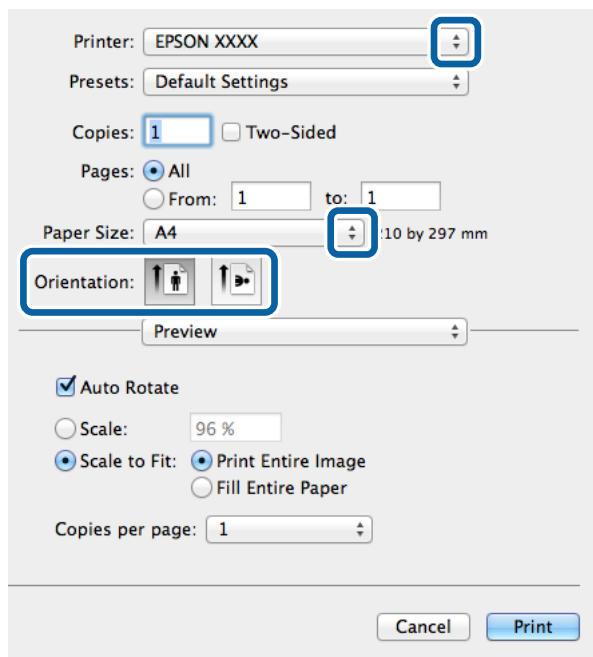


- Klicka på **OK**.
- Klicka på **Skriv ut**.

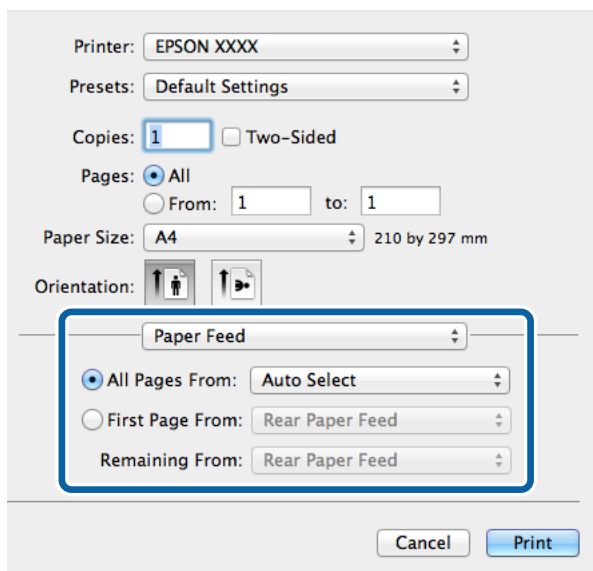
## Utskrift

## Skriva ut med en PostScript-skrivardrivrutin –Mac OS X

1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Öppna filen du vill skriva ut.
3. Öppna dialogrutan för utskrift.

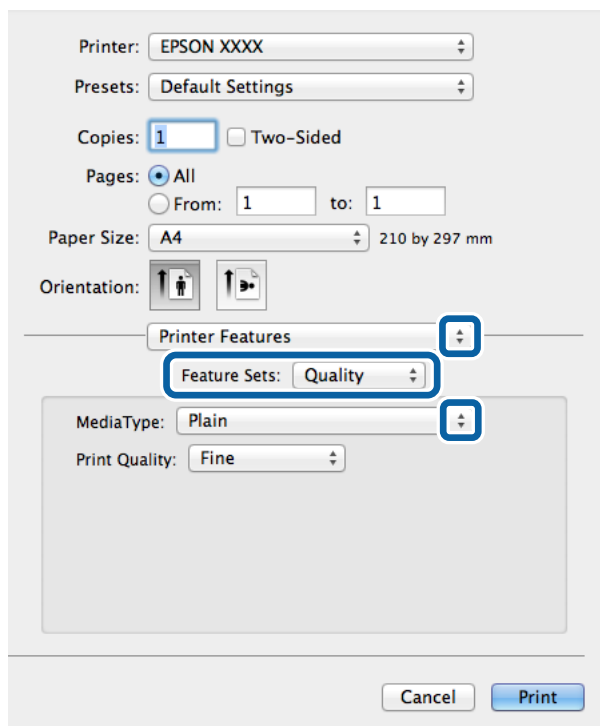


4. Gör följande inställningar.
  - Skrivare: Välj skrivare.
  - Pappersstorlek: Välj pappersstorleken som du har fyllt på i skrivaren.
  - Orientering: Välj orienteringen som du har angett i programmet.
5. Välj **Pappersmatare** i popup-menyn och välj sedan papperskällan som du fyllde på med papper.



## Utskrift

6. Välj **Skrivarefunktioner** i popup-menyn och **Utskriftskvalitet** som inställning för **Funktionsuppsättningar** och välj sedan den typ av papper som du angav i **Mediatyp**-inställningen.



7. Klicka på **Skriv ut**.

## Inställningsalternativ för PostScript-skrivardrivrutinen

### Anmärkning:

De här funktionernas tillgänglighet varierar utifrån modell.

Ink Save Mode	Sparar bläck genom att minska utskriftsdensiteten.
Rotera 180°	Roterar data 180 grader före utskrift.

## Skriva ut från smartenheter

### Använda Epson iPrint

Epson iPrint låter dig skriva ut foton, dokument och webbsidor från smartenheter som smarttelefoner eller datorplattor. Du kan antingen välja lokal utskrift, och skriva ut från en smartenhet som är ansluten till samma

## Utskrift

trådlösa nätverk som din skrivare, eller fjärrutskrift, och skriva ut externt via Internet. Registrera din skrivare i tjänsten Epson Connect för att använda fjärrutskrift.



Du kan installera Epson iPrint på din smartenhet via följande URL-adress eller QR-kod.

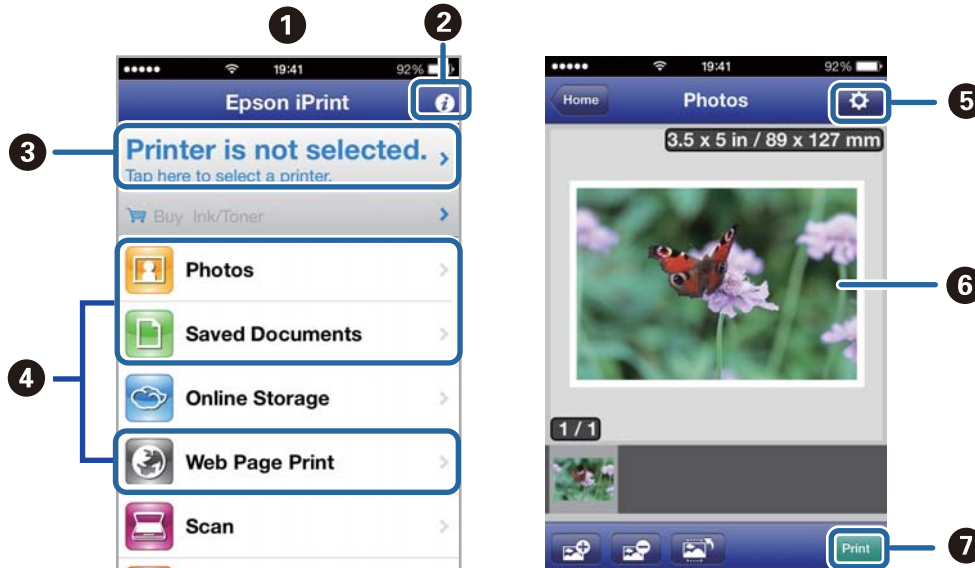
<http://ipr.to/c>



### Använda Epson iPrint

Starta Epson iPrint från din smartenhet och välj det objekt du vill använda via startskärmen.

Följande skärmar kan ändras utan föregående meddelande.



1	Startskärmen visas när programmet startas.
2	Visar information om hur skrivaren ska konfigureras och vanliga frågor.
3	Visar skärmen när du väljer skrivaren och gör skrivarinställningar. När du har valt skrivaren, behöver du inte välja den igen nästa gång.
4	Välj vad du vill skriva ut, till exempel foton, dokument och webbplatser.
5	Visar skärmen för att göra skrivarinställningar som pappersstorlek och papperstyp.

## Utskrift

6	Visar dina valda foton och dokument.
7	Startar utskrift.

**Anmärkning:**

Skriv ut från dokumentmenyn med iPhone, iPad, och iPod touch som kör iOS genom att starta Epson iPrint när du har överfört dokumentet du vill skriva ut med funktionen för fildelning i iTunes.

**Relaterad information**

➔ [”Tjänsten Epson Connect ” på sidan 68](#)

## Använda AirPrint

Med AirPrint kan du skriva ut trådlöst till din AirPrint-aktiverade skrivare från din iOS-enhet med den senaste versionen av iOS och från din Mac OS X v10.7.x eller senare.

**Anmärkning:**

Mer information finns på [AirPrint-sidan på Apple-webbplatsen](#).

1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Anslut din enhet till samma trådlösa nätverk som din skrivare använder.
3. Skriv ut från enheten till skrivaren.

**Relaterad information**

- ➔ [”Fylla på papper i Papperskassett” på sidan 27](#)
- ➔ [”Fylla på papper i Bakre pappersmatning” på sidan 30](#)


---

## Avbryta utskrift

### Anmärkning:

- ❑ *Det går inte att avbryta ett utskriftsjobb från datorn i Windows när det har skickats till skrivaren. I det här fallet måste du avbryta utskriftsjobbet via skrivarens kontrollpanel.*
- ❑ *Vid utskrift av flera sidor från Mac OS X kan du inte avbryta alla jobb via kontrollpanelen. I det här fallet måste du avbryta utskriftsjobbet från datorn.*
- ❑ *Om du har skickat ett utskriftsjobb från en Mac OS X v10.6.8 via nätverket kan det hända att du inte kan avbryta utskriften från datorn. I det här fallet måste du avbryta utskriftsjobbet via skrivarens kontrollpanel. Du måste ändra inställningarna i Web Config för att avbryta utskriften från datorn. Mer information finns i Nätverkshandbok.*

## Avbryta utskrift – utskriftsknappen

Tryck på -knappen om du vill avbryta ett pågående utskriftsjobb.


## Avbryta utskrift – Windows

1. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
2. Välj fliken **Underhåll**.
3. Klicka på **Utskriftskö**.
4. Högerklicka på det jobb du vill avbryta och välj sedan **Avbryt**.

### Relaterad information

➔ [”Skrivardrivrutin för Windows” på sidan 70](#)

## Avbryta utskrift – Mac OS X

1. Klicka på utskriftsikonerna i **Dockan**.
2. Välj vilket jobb du vill avbryta.
3. Avbryt jobbet.
  - ❑ Mac OS X v10.8.x till Mac OS X v10.9.x  
Klicka på  intill förloppsindikatorn.
  - ❑ Mac OS X v10.6.8 till v10.7.x  
Klicka på **Ta bort**.

# Ersätta bläckpatroner och andra förbrukningsartiklar

---

## Kontrollera status för kvarvarande bläck och underhållsenheten.

Du kan se ungefärliga bläcknivåer och livslängd för underhållsenheten från kontrollpanelen eller datorn.

### Kontrollera status för kvarvarande bläck och underhållsenheten – kontrollpanelen

1. Ange **Meny** på startskärmen.
2. Välj **Bläcknivå**.

**Anmärkning:**

Indikatorn till höger visar tillgängligt utrymme för underhållsenheten.

### Kontrollera status för kvarvarande bläck och underhållsenheten – Windows

1. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
2. Klicka på **EPSON Status Monitor 3** på fliken **Underhåll** och klicka sedan på **Detaljer**.


**Anmärkning:**

Om **EPSON Status Monitor 3** är inaktiverad klickar du på **Utökade inställningar** på fliken **Underhåll** och väljer sedan **Aktivera EPSON Status Monitor 3**.

#### Relaterad information

➔ [”Skrivardrivrutin för Windows” på sidan 70](#)

### Kontrollera status för återstående bläck och underhållsenheten – Mac OS X

1. Välj **System Preferences** i -menyn > **Printers & Scanners** (eller **Print & Scan**, **Print & Fax**) och välj sedan skrivare.
2. Klicka på **Options & Supplies** > **Utility** > **Open Printer Utility**.
3. Klicka på **EPSON Status Monitor**.



---

## Koder för bläckpatronshållare

Epson rekommenderar att du använder originalbläckpatroner från Epson. Epson kan inte garantera kvalitet eller funktion för bläck av andra märken än Epson. Användning av bläck av andra märken än Epson kan orsaka skador som inte täcks av Epsons garanti, och under vissa förhållanden kan de få skrivaren att fungera dåligt. Information om nivåer för bläck av andra märken kanske inte visas.

Följande är koderna för originalbläckpatroner från Epson.

Black (Svart): T8651, T8661

### Anmärkning:

- Alla patroner är inte tillgängliga i alla regioner.
- Information om kapaciteten hos Epsons bläckpatroner finns på följande webbplats.  
<http://www.epson.eu/pageyield>

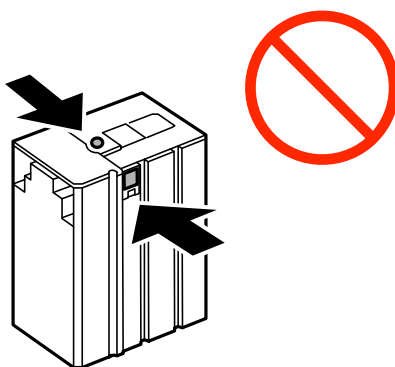
---

## Försiktighetsåtgärder för bläckpatronshantering

Läs följande anvisningar innan du ersätter bläckpatroner.

### Försiktighetsåtgärder

- Förvara bläckpatroner i normal rumstemperatur och utsätt dem inte för direkt solljus.
- Epson rekommenderar att du använder bläckpatronen före datumet som är tryckt på förpackningen.
- För bästa resultat, förbruka bläckpatronen inom sex månader efter installationen.
- Om du hämtar en bläckpatron från en kall förvaringsplats bör du låta den ligga i rumstemperatur i minst tre timmar innan du använder den.
- Rör inte vid delarna som visas på bilden. Detta kan förhindra normal användning och utskrift.



- Flytta inte skrivarhuvudet för hand då det kan skada skrivaren.
- Slå inte av produkten under bläckladdningen. Om bläckladdningen inte slutförs kanske du inte kommer att kunna skriva ut.
- Lämna inte skrivaren med bläckpatronen borttagen. Återstående bläck i skrivarhuvudets munstycken kan torka så att det inte går att skriva ut.
- Om du tillfälligt behöver ta bort en bläckpatron måste du skydda området där bläcket kommer ut från smuts och damm. Förvara bläckpatronen i samma miljö som skrivaren. Öppningen där bläcket kommer ut är utrustad med en ventil som är utformad för att innesluta överflödigt bläck som kan frigöras, så du behöver inte förse den med egna skydd eller lock.

## Ersätta bläckpatroner och andra förbrukningsartiklar

- Bläckpatroner som plockats bort kan ha bläck runt den öppning där bläcket sprutar ut. Var därför försiktig så att du inte svärtar ner kläder eller föremål när du tar bort patronerna.
- Den här skrivaren använder bläckpatroner med ett grönt chip som övervakar information som hur mycket bläck som finns kvar i varje patron. Det betyder att du fortfarande kan använda patroner som du har tagit bort från skrivaren innan de har tagit slut, genom att sätta in dem på nytt.
- Det finns en viss mängd bläck i reserv när produkten indikerar att bläckpatronen ska bytas för att försäkra att du får bästa möjliga utskriftskvalitet och för att skydda skrivarhuvudet. Denna reserv är inte inkluderad i de uppgivna värdena.
- Bläckpatronerna kan innehålla återvunnet material men det påverkar inte skrivarens funktion eller prestanda.
- Bläckpatronens specifikationer och utseende kan ändras i syfte att förbättra den utan föregående meddelande.
- Ta aldrig isär eller konstruera om bläckpatronen. Det kan leda till att det inte går att skriva ut på normalt sätt.
- Tappa den inte eller slå den mot hårda objekt, då kan bläck läcka ut.
- Du kan inte använda bläckpatronen som medföljde skrivaren vid bytet.
- De uppgivna värdena kan variera beroende på vilken typ av bilder som skrivs ut, vilken typ av papper som används, hur ofta utskrift sker samt omgivningsförhållanden som temperatur.

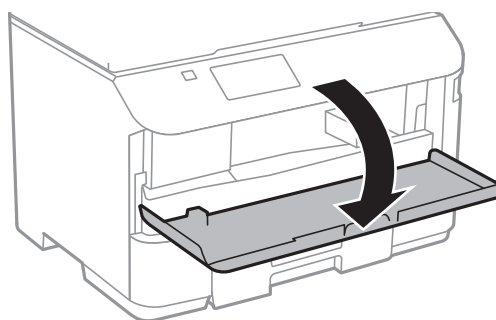
### Bläckhantering

- För att upprätthålla optimal skrivarhuvudsprestanda så används en del bläck från patronen inte bara vid utskrift utan även i samband med underhållsfunktioner som vid rengöring av skrivarhuvud.
- Bläckpatronen som medföljer produkten används delvis under grundinstallationen. Skrivarhuvudet i skrivaren laddas helt med bläck för att producera utskrifter av hög kvalitet. Den här engångsprocessen förbrukar en viss mängd bläck och därför skriver patronen eventuellt ut färre sidor än efterföljande bläckpatroner.

---

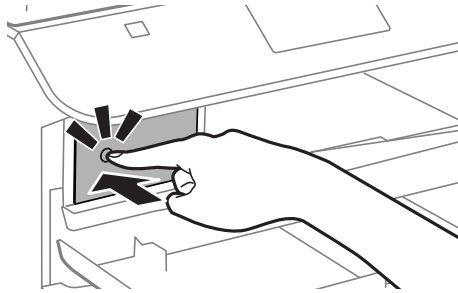
## Byta bläckpatroner

1. Öppna den främre luckan.

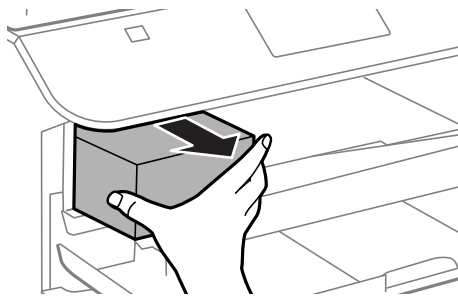


## Ersätta bläckpatroner och andra förbrukningsartiklar

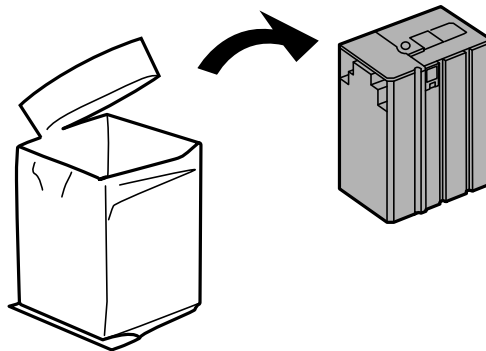
- Tryck på de bläckpatroner som du vill byta ut.  
Bläckpatronen kommer att matas ut en aning.



- Ta ut bläckpatronen ur skrivaren.

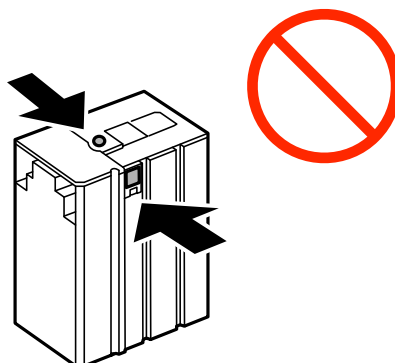


- Ta ur den nya bläckpatronen ur paketet.



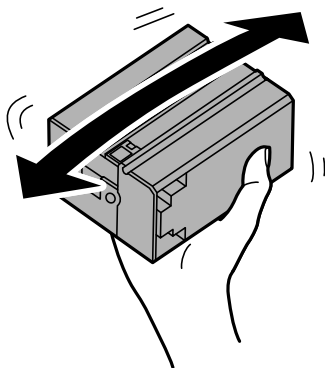
**Viktigt:**

Rör inte vid delarna som visas på bilden. Detta kan förhindra normal användning och utskrift.



## Ersätta bläckpatroner och andra förbrukningsartiklar

5. Skaka bläckpatronen vågrätt i fem sekunder (flytta den fram och tillbaka cirka tio centimeter 15 gånger).



6. Sätt i patronen och tryck tills den klickar.

**Anmärkning:**

Om **Kontr. av patron** visas på kontrollpanelen trycker du på OK-knappen och kontrollerar att patronerna har installerats korrekt.

7. Stäng den främre luckan.

### Relaterad information

- ➔ ["Koder för bläckpatronshållare" på sidan 57](#)
- ➔ ["Försiktighetsåtgärder för bläckpatronshantering" på sidan 57](#)

---

## Kod för underhållsenhet

Epson rekommenderar att du använder en Epson-underhållsenhet.

Här är koden för Epsons originalunderhållsenhet.

T6710

---

## Försiktighetsåtgärder för underhållsenhet

Läs följande anvisningar innan du ersätter underhållsenheten.

- Rör inte vid det gröna chipet på sidan av underhållsenheten. Detta kan förhindra normal användning och utskrift.
- Luta inte underhållsenheten förrän den stoppats i den medföljande plastpåsen, annars kan bläck läcka ut.
- Utsätt inte underhållsenheten för direkt solljus.
- Byt inte ut underhållsenheten vid utskrift, då kan bläck läcka ut.
- Återanvänd inte en underhållsenhet som har tagits bort och lämnats oanvänd under en längre tid. Bläcket i enheten kommer att ha stelnat och inget mer bläck kan absorberas.

## Ersätta en underhållsenhet

I vissa rengöringscykler samlas en liten mängd överflödigt bläck i underhållsenheten. För att förhindra att bläck läcker ut ur underhållsenheten slutar skrivaren att skriva ut när underhållsenhetens absorberingskapacitet har nått maxgränsen. Om och hur ofta detta behövs varierar beroende på antalet sidor du skriver ut, typen av material du skriver ut och antalet rengöringscykler som produkten utför. Ersätt underhållsenheten när du uppmanas till det. Epson Status Monitor, din LCD-skärm, eller lamporna på kontrollpanelen kommer att visa dig när denna del behöver bytas ut. Att enheten behöver bytas ut betyder inte att skrivaren har slutat fungera enligt specifikationerna. Epson-garantin täcker inte kostnaden för detta utbyte. Det är en del som användaren kan utföra service på.

1. Ta ur den nya underhållsenheten från förpackningen.

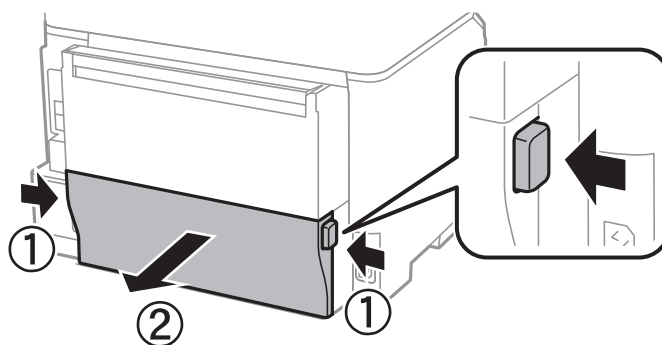
**Viktigt:**

Rör inte vid det gröna chipet på sidan av underhållsenheten. Detta kan förhindra normal användning och utskrift.

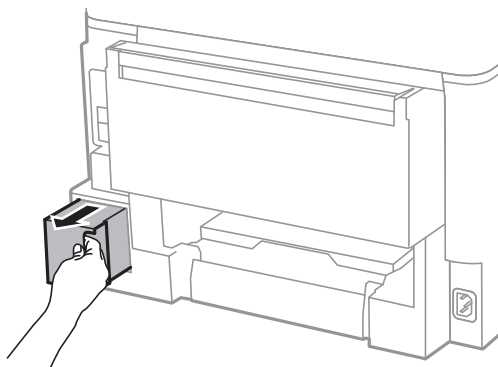
**Anmärkning:**

En genomskinlig påse för den använda underhållsenheten följer med den nya enheten.

2. Ta bort bakre luckan.

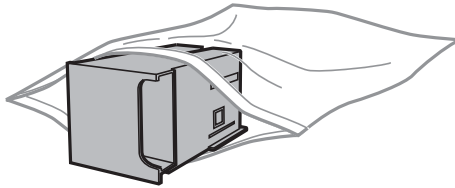


3. Ta bort den använda underhållsenheten.



## Ersätta bläckpatroner och andra förbrukningsartiklar

4. Lägg den använda underhållsenheten i den genomskinliga påsen som medföljde den nya underhållsenheten och förslut påsen.



**Viktigt:**

*Luta inte underhållsenheten förrän den stoppats i den medföljande plastpåsen, annars kan bläck läcka ut.*

5. Sätt i den nya underhållsenheten helt och hållet i den nya skrivaren.
6. Sätt tillbaka bakre luckan.
7. Tryck på OK-knappen.

### Relaterad information

- ➔ ["Kod för underhållsenhet" på sidan 60](#)
- ➔ ["Försiktighetsåtgärder för underhållsenhet" på sidan 60](#)

# Förbättra utskriftskvalitet

## Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet

Om munstyckena är tilltäppta kan utskriften bli blek eller få synliga linjer. Om utskriftskvaliteten blir sämre använder du funktionen munstyckeskontroll och ser efter om munstyckena är tilltäppta. Om munstyckena är tilltäppta rengör du skrivarhuvudet.

**Viktigt:**

Öppna inte den främre luckan eller stäng av skrivaren vid rengöring av huvudet. Om huvudrengöringen inte slutförs kan det hända att det inte går att skriva ut.

**Anmärkning:**

- Rengör endast skrivarhuvudet om utskriftskvaliteten avtar eftersom det går åt bläck vid rengöring av huvud.
- Du kanske inte kan rengöra skrivarhuvudet när bläcket börjar ta slut. Byt ut bläckpatronen det gäller först.
- Om utskriftskvaliteten inte har förbättrats efter att du har utfört munstyckeskontroll och huvudrengöring omkring fyra gånger väntar du minst sex timmar utan att skriva ut. Kör sedan munstyckeskontrollen igen och upprepa huvudrengöringen om det behövs. Vi rekommenderar att du stänger av skrivaren. Kontakta Epsons kundtjänst om utskriftskvaliteten inte förbättras.
- Dra inte ur skrivarens nätsladd innan du stänger den. Detta för att förhindra att skrivhuvudet torkar.
- Vi rekommenderar att du regelbundet skriver ut ett par sidor för att skrivarhuvudet ska fungera på bästa sätt.

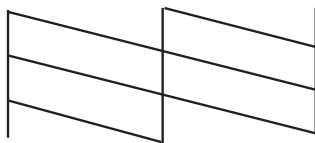
## Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet – kontrollpanel

1. Fyll på papper i A4-storlek i skrivaren.
2. Välj **Meny** på startskärmen.
3. Välj **Underhåll > Skriv.huv. Kontr. munst..**
4. Följ anvisningarna på skärmen om du vill skriva ut mönstret för kontroll av munstycken.

**Anmärkning:**

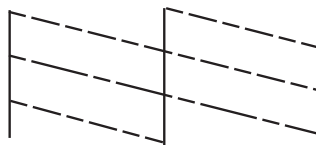
Testmönstret kan variera utifrån modell.

5. Jämför det utskrivna mönstret med exemplet nedan.
  - Alla linjer har skrivits ut: Skrivarhuvudets munstycken är inte tilltäppta. Stäng kontrollfunktionen för munstycket.



## Förbättra utskriftskvalitet

- Det finns brutna linjer eller saknade segment: Skrivarhuvudets munstycken kan vara tilltäppta. Gå till nästa steg.



6. Följ anvisningarna på skärmen om du vill rengöra skrivarhuvudet.
7. När rengöringen är klar, skriver du ut kontrollmönstret för munstycket på nytt. Upprepa rengöringen och skriv ut mönstret tills alla linjer skrivs ut fullständigt.

### Relaterad information

- ➔ ["Fylla på papper i Papperskassett" på sidan 27](#)
- ➔ ["Fylla på papper i Bakre pappersmatning" på sidan 30](#)


## Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet – Windows

1. Fyll på papper i A4-storlek i skrivaren.
2. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
3. Klicka på **Munstyckeskontroll** på fliken **Underhåll**.
4. Följ anvisningarna på skärmen.

### Relaterad information

- ➔ ["Fylla på papper i Papperskassett" på sidan 27](#)
- ➔ ["Fylla på papper i Bakre pappersmatning" på sidan 30](#)
- ➔ ["Skrivardrivrutin för Windows" på sidan 70](#)

## Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet – Mac OS X

1. Fyll på papper i A4-storlek i skrivaren.
2. Välj **System Preferences** i -menyn > **Printers & Scanners** (eller **Print & Scan, Print & Fax**) och välj sedan skrivaren.
3. Klicka på **Options & Supplies** > **Utility** > **Open Printer Utility**.
4. Klicka på **Munstyckeskontroll**.
5. Följ anvisningarna på skärmen.



**Relaterad information**

- ➔ ”Fylla på papper i Papperskassett” på sidan 27
- ➔ ”Fylla på papper i Bakre pappersmatning” på sidan 30

---

## Justera skrivarhuvudet

Om du upptäcker att lodräta linjer är sneda eller att bilder är suddiga, justerar du skrivarhuvudet.

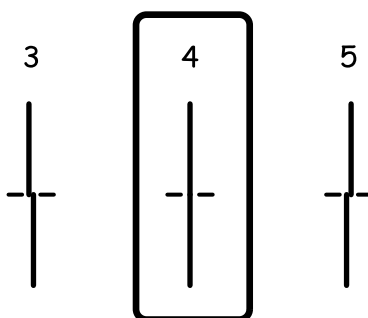
### Justera skrivarhuvudet – Kontrollpanelen

1. Fyll på papper i A4-storlek i skrivaren.
2. Ange **Meny** på startskärmen.
3. Välj **Underhåll** > **Just. av skrivarhuvud**.
4. Välj en av menyerna för justering och följ anvisningarna på skärmen för att skriva ut ett justeringsmönster.
  - Just. av linjeavst.: Välj det här om de lodräta linjerna ser feljusterade ut.
  - Vertikal justering: Välj det här om dina utskrifter ser suddiga ut.
  - Horisontell justering: Välj det här om du ser vågräta linjer med jämna intervall.
5. Följ anvisningarna på skärmen om du vill justera skrivarhuvudet.

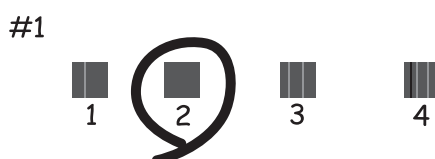
**Anmärkning:**

*Justeringsmönstren kan skilja sig något från de faktiska, men procedurerna är likadana.*

- Just. av linjeavst.: Hitta och ange numret för det mönster vars lodräta linje är minst feljusterad.



- Vertikal justering: Hitta och ange numret för det tätaste mönstret i varje grupp.



## Förbättra utskriftskvalitet

- Horisontell justering: Hitta och ange numret för det mönster som är minst separerat eller överlappat i varje grupp.



### Relaterad information

- ➔ [”Fylla på papper i Papperskassett” på sidan 27](#)
- ➔ [”Fylla på papper i Bakre pappersmatning” på sidan 30](#)


## Justera skrivarhuvudet – Windows

1. Fyll på papper i A4-storlek i skrivaren.
2. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
3. Klicka på **Skrivarhuvudjustering** på fliken **Underhåll**.
4. Följ anvisningarna på skärmen.

### Relaterad information

- ➔ [”Fylla på papper i Papperskassett” på sidan 27](#)
- ➔ [”Fylla på papper i Bakre pappersmatning” på sidan 30](#)
- ➔ [”Skrivardrivrutin för Windows” på sidan 70](#)

## Justera skrivarhuvudet – Mac OS X

1. Fyll på papper i A4-storlek i skrivaren.
2. Välj **System Preferences** i -menyn > **Printers & Scanners** (eller **Print & Scan, Print & Fax**) och välj sedan skrivaren.
3. Klicka på **Options & Supplies** > **Utility** > **Open Printer Utility**.
4. Klicka på **Skrivarhuvudjustering**.
5. Följ anvisningarna på skärmen.

### Relaterad information

- ➔ ”Fylla på papper i Papperskassett” på sidan 27
- ➔ ”Fylla på papper i Bakre pappersmatning” på sidan 30

---

## Rensa pappersbanan för bläckfläckar

Rengör valsen på insidan när utskrifterna är kladdiga eller repiga.



**Viktigt:**

*Rengör inte insidan av skrivaren med mjukpapper. Skrivarhuvudets munstycken kan täppas till med ludd.*

1. Fyll på papper i A4-storlek i papperskällan som du vill rengöra.
2. Ange **Meny** på startskärmen.
3. Välj **Underhåll** > **Guide för pappersrengör.**
4. Välj papperskälla och följ anvisningarna på skärmen om du vill rengöra pappersbanan.

**Anmärkning:**

*Upprepa den här proceduren tills pappret inte längre är kladdigt med bläck. Om pappret fortfarande är kladdigt eller repigt rengör du de andra papperskällorna.*

### Relaterad information

- ➔ ”Fylla på papper i Papperskassett” på sidan 27
- ➔ ”Fylla på papper i Bakre pappersmatning” på sidan 30

# Program och information om nätverkstjänst

## Tjänsten Epson Connect

Med tjänsten Epson Connect på internet kan du skriva ut från din smartphone, surfplatta eller bärbara dator när som helst och i stort sett var som helst.

Följande funktioner finns tillgängliga via internet.

Email Print	Epson iPrint fjärrutskrift	Scan to Cloud	Remote Print Driver
✓	✓	–	✓

Se Epson Connect-portalens webbplats för information.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (Endast Europa)

## Web Config

Web Config är ett program som kör via webbläsare, som Internet Explorer och Chrome, via en dator eller smartenhet. Du kan bekräfta skrivarens status eller ändra inställningar för skrivare och nätverkstjänst. Ansluta datorn och enheten till samma nätverk som skrivaren för att kunna använda Web Config.

### Anmärkning:

Det finns stöd för följande webbläsare.

OS	Webbläsare
Windows XP eller senare	Internet Explorer 8 eller senare, Firefox*, Chrome*
Mac OS X v10.5.8 eller senare	Safari*, Firefox*, Chrome*
iOS*	Safari*
Android 2.3 eller senare	Standardwebbläsare
Chrome OS*	Standardwebbläsare

\* Använd den senaste versionen.

## Kör Web Config i en webbläsare

1. Kontrollera skrivarens IP-adress.

Välj **Meny > Nätverksstatus > Wi-Fi/Nätverksstatus** på startskärmen och kontrollera sedan skrivarens IP-adress.

## Program och information om nätverkstjänst

2. Öppna webbläsaren på en dator eller smartenhet och ange sedan skrivarens IP-adress.

Format:

IPv4: http://skrivarens IP-adress/

IPv6: http://[skrivarens IP-adress]/

Exempel:

IPv4: http://192.168.100.201/

IPv6: http://[2001:db8::1000:1]/

**Anmärkning:**

På smartenheten kan du även köra Web Config via underhållsskärmen på Epson iPrint.

### Relaterad information


➔ [”Använda Epson iPrint” på sidan 52](#)

## Köra Web Config på Windows

Vid anslutning av dator till skrivaren via WSD, följ stegen nedan för att köra Web Config.

1. Åtkomst till enheter och skrivarskärm i Windows.
  - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012  
Välj **Desktop > Settings > Control Panel > View devices and printers** i **Hardware and Sound** (eller **Hardware**).
  - Windows 7/Windows Server 2008 R2  
Klicka på startknappen och välj **Control Panel > View devices and printers** i **Hardware and Sound**.
  - Windows Vista/Windows Server 2008  
Klicka på startknappen och välj **Control Panel > Printers** i **Hardware and Sound**.
2. Högerklicka på skrivaren och välj **Properties**.
3. Välj fliken **Web Service** och klicka på URL-adressen.

## Köra Web Config på Mac OS X

1. Välj **System Preferences** i -menyn > **Printers & Scanners** (eller **Print & Scan, Print & Fax**) och välj sedan skrivaren.
2. Klicka på **Options & Supplies > Show Printer Webpage**.

---

## Nödvändiga program

### Skrivardrivrutin för Windows

Skrivardrivrutinen är ett program som kontrollerar skrivaren enligt skrivarkommandon från andra program. Rätt inställningar på skrivardrivrutinen ger bäst utskriftsresultat. Du kan även kontrollera skrivarens status eller hålla den i gott skick med skrivardrivrutinen.

**Anmärkning:**

Du kan ändra språket för skrivardrivrutinen. Välj det språk som du vill använda från **Språk**-inställningen på fliken **Underhåll**.

#### Öppna skrivardrivrutinen från program

Om du vill göra inställningar som endast gäller det program du använder öppnar du inställningarna inifrån programmet.

Klicka på **Skriv ut** eller **Skrivarinställning** i **Fil**-menyn. Välj skrivare och klicka sedan på **Inställningar** eller **Egenskaper**.

**Anmärkning:**

Åtgärder skiljer sig åt beroende på programmet. Mer information finns i programhjälpen.

#### Åtkomst till skrivardrivrutinen på kontrollpanelen

Tillämpa inställningar för alla program på kontrollpanelen.

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Välj **Desktop** > **Settings** > **Control Panel** > **View devices and printers** i **Hardware and Sound**. Högerklicka på din skrivare eller tryck och håll ner den och välj sedan **Utskriftsinställningar**.

- Windows 7/Windows Server 2008 R2

Klicka på startknappen och välj **Control Panel** > **View devices and printers** i **Hardware and Sound**. Högerklicka på skrivaren och välj **Utskriftsinställningar**.

- Windows Vista/Windows Server 2008

Klicka på startknappen och välj **Control Panel** > **Printers** i **Hardware and Sound**. Högerklicka på skrivaren och välj **Välj utskriftsinställningar**.

- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klicka på startknappen och välj **Control Panel** > **Printers and Other Hardware** > **Printers and Faxes**. Högerklicka på skrivaren och välj **Utskriftsinställningar**.

#### Starta verktyget

Öppna fönstret för skrivardrivrutinen. Klicka på fliken **Underhåll**.

### Begränsa inställningar för Windows-skrivardrivrutinen

Du kan låsa vissa inställningar i skrivardrivrutinen så att andra användare inte kan ändra dem.

**Anmärkning:**

Logga in på datorn som administratör.

1. Öppna fliken **Alternativa inställningar** i skrivaregenskaper.

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012

## Program och information om nätverkstjänst

Välj **Desktop > Settings > Control Panel > View devices and printers** i **Hardware and Sound**. Högerklicka på skrivaren eller tryck och håll ner den och välj sedan **Printer properties**. Klicka på fliken **Alternativa inställningar**.

Windows 7/Windows Server 2008 R2

Klicka på startknappen och välj **Control Panel > View devices and printers** i **Hardware and Sound**. Högerklicka på skrivaren och välj **Printer properties**. Klicka på fliken **Alternativa inställningar**.

Windows Vista/Windows Server 2008

Klicka på startknappen och välj **Control Panel > Printers** i **Hardware and Sound**. Högerklicka på skrivaren och välj **Properties**. Klicka på fliken **Alternativa inställningar**.

Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klicka på startknappen och välj **Control Panel > Printers and Other Hardware > Printers and Faxes**. Högerklicka på skrivaren och välj **Properties**. Klicka på fliken **Alternativa inställningar**.

2. Klicka på **Drivrutinsinställningar**.

3. Välj den funktion som du vill begränsa.

Mer information om inställningsalternativen finns i onlinehjälp.

4. Klicka på **OK**.

## Ange driftsinställningar för Windows-skrivardrivrutinen

Du kan ange inställningar, som att aktivera **EPSON Status Monitor 3**.

1. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.

2. Klicka på **Utökade inställningar** på fliken **Underhåll**.

3. Välj önskade inställningar och klicka sedan på **OK**.

Mer information om inställningsalternativen finns i onlinehjälp.

### Relaterad information

➔ ["Skrivardrivrutin för Windows" på sidan 70](#)

## Skrivardrivrutin för Mac OS X

Skrivardrivrutinen är ett program som kontrollerar skrivaren enligt skrivarkommandon från andra program. Rätt inställningar på skrivardrivrutinen ger bäst utskriftsresultat. Du kan även kontrollera skrivarens status eller hålla den i gott skick med skrivardrivrutinen.

### Öppna skrivardrivrutinen från program

Välj **Utskrift** från **File**-menyn. Om det behövs klickar du på **Visa detaljer** eller ▼ för att expandera skrivarfönstret.

#### **Anmärkning:**

Åtgärder skiljer sig åt beroende på programmet. Mer information finns i programhjälp.


## Program och information om nätverkstjänst

### Starta verktyget

Välj **System Preferences** i -menyn > **Printers & Scanners** (eller **Print & Scan, Print & Fax**) och välj sedan skrivare. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Verktygsprogram** > **Öppna Skrivarverktyg**.

### Ange driftsinställningar för Mac OS X-skrivardrivrutinen

Du kan välja olika inställningar som att hoppa över tomma sidor och aktivera/inaktivera höghastighetsutskrift.

1. Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skrivare och skanner, Skrivare och fax**) och välj sedan skrivaren. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Alternativ** (eller **Drivrutin**).
2. Välj önskade inställningar och klicka sedan på **OK**.
  - Tjockt papper och kuvert: Förhindrar att bläck sprids vid utskrift på tjockt papper. Däremot kan det hända att utskriftshastigheten minskar.
  - Hoppa över tom sida: Undvik att skriva ut tomma sidor.
  - Tyst läge: Tyst utskrift. Däremot kan det hända att utskriftshastigheten minskar.
  - Höghastighetsutskrift: Skriver ut när skrivarehuvudet rör sig i båda riktningar. Utskriftshastigheten är snabbare men kvaliteten kan försämrats.
  - Varningsmeddelanden: Godkänner att skrivardrivrutinen visa varningsmeddelanden.
  - Upprätta dubbelriktad kommunikation: Det här alternativet är vanligtvis inställt på **På**. Välj **Av** när det inte går att hämta skrivarinformation eftersom skrivaren delas med Windows-datorer i ett nätverk eller på grund av andra orsaker.
  - Undre kassett: Lägg till de valfria papperskassetterna i papperskällan.

**Anmärkning:**

*De här funktionernas tillgänglighet varierar utifrån modell.*

### E-Web Print (endast för Windows)

E-Web Print är ett program som gör det möjligt att enkelt skriva ut webbsidor med olika layouter. Mer information finns i programhjälp. Du kan komma åt hjälpavsnittet via menyn **E-Web Print** i verktygsfältet **E-Web Print**.

**Anmärkning:**

*Windows Server-operativsystem stöds inte.*

### Starta

När du installerar E-Web Print visas den i webbläsaren. Klicka på **Print** eller **Clip**.

### EPSON Software Updater

EPSON Software Updater är ett program som söker efter ny eller uppdaterad programvara på internet och installerar den. Du kan också uppdatera skrivarens inbyggda programvara och användarhandbok.

**Anmärkning:**

*Windows Server-operativsystem stöds inte.*



## Program och information om nätverkstjänst

### Starta i Windows

- Windows 8.1/Windows 8

Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Klicka på startknappen och välj **All Programs** (eller **Programs**) > **Epson Software** > **EPSON Software Updater**.

### Starta i Mac OS X

Välj **Go** > **Applications** > **Epson Software** > **EPSON Software Updater**.

## EpsonNet Config

Med programmet EpsonNet Config kan du ange nätverksgränssnittsadresser och protokoll. Mer information finns i handboken för EpsonNet Config eller i programmets hjälpaavsnitt.

### Starta i Windows

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.

- Med undantag av Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Klicka på startknappen och välj **All Programs** (eller **Programs**) > **EpsonNet** > **EpsonNet Config V4** > **EpsonNet Config**.

### Starta i Mac OS X

Välj **Go** > **Applications** > **Epson Software** > **EpsonNet** > **EpsonNet Config V4** > **EpsonNet Config**.


---

## Avinstallera program

### Anmärkning:

Logga in på datorn som administratör. Ange administratörslösenordet om datorn uppmanar dig till det.

## Avinstallera program – Windows

1. Tryck på -knappen för att stänga av skrivaren.

2. Avsluta alla aktiva program.

3. Öppna **Kontrollpanelen**:

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Välj **Skrivbord** > **Inställningar** > **Kontrollpanel**.

- Med undantag av Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012



Klicka på startknappen och välj **Kontrollpanel**.

## Program och information om nätverkstjänst

4. Öppna **Avinstallera program** (eller **Lägg till och ta bort program**):
  - Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008  
Välj **Avinstallera ett program i Program**.
  - Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003  
Klicka på **Lägg till och ta bort program**.
5. Välj den fil som du vill avinstallera.
6. Avinstallera programmen:
  - Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008  
Klicka på **Avinstallera/ändra** eller **Avinstallera**.
  - Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003  
Klicka på **Ändra/ta bort** eller **Ta bort**.

**Anmärkning:**  
Om fönstret **Kontroll av användarkonto** visas klickar du på **Fortsätt**.
7. Följ anvisningarna på skärmen.

## Avinstallera program – Mac OS X

1. Hämta Uninstaller med hjälp av EPSON Software Updater.  
När du har hämtat Uninstaller behöver du inte hämta det igen varje gång du avinstallerar programmet.
2. Tryck på -knappen för att stänga av skrivaren.
3. Om du vill avinstallera skrivardrivrutinen väljer du **System Preferences** i  menyn > **Printers & Scanners** (eller **Print & Scan, Print & Fax**) och sedan tar du bort skrivaren i listan över aktiverade skrivare.
4. Avsluta alla aktiva program.
5. Välj **Go > Applications > Epson Software > Uninstaller**.
6. Välj det program som du vill avinstallera och klicka sedan på **Avinstallera**.



### Viktigt:

Uninstaller tar bort alla drivrutiner för Epsons bläckstråleskrivare på datorn. Om du använder flera Epson inkjet-skrivare och endast vill ta bort några av drivrutinerna tar du först bort samtliga och sedan installerar du lämplig skrivardrivrutin på nytt.

### Anmärkning:

Om du inte hittar det program som du vill avinstallera i listan över program kan du inte avinstallera med Uninstaller. I sådana fall väljer du **Go > Applications > Epson Software**, välj vilket program du vill avinstallera och dra det sedan till papperskorgen.

### Relaterad information

➔ ["EPSON Software Updater" på sidan 72](#)

---

## Installera program

Om datorn är ansluten till ett nätverk, installerar du det senaste programmet som finns på webbplatsen. Om du inte kan hämta programmen från webbplatsen, installerar du dem från programvaruskivan som följde med skrivaren.

**Anmärkning:**

- Logga in på datorn som administratör. Ange administratörslösenordet om datorn uppmanar dig till det.
- Avinstallera programmet innan du återinstallerar det.

1. Avsluta alla aktiva program.
2. Koppla från skrivaren och datorn temporärt när du installerar skrivardrivrutinen.

**Anmärkning:**

Anslut inte skrivaren och datorn förrän du uppmanas till det.

3. Installera programmen genom att följa anvisningarna på webbplatsen nedan.

<http://epson.sn>

**Relaterad information**

➔ ”Avinstallera program” på sidan 73

## Installera en PostScript-skrivardrivrutin

### Installera en PostScript-skrivardrivrutin med hjälp av USB-gränssnitt – Windows

1. Stäng av alla program för viruskydd.
2. Sätt in programvaruskivan som följde med skrivaren i datorn, och hämta filen "Driver/PostScript/eppsnt.inf".

**Anmärkning:**

Om datorn inte har någon drivrutin för CD/DVD hämtar du skrivardrivrutinen från Epsons supportwebbplats.

<http://www.epson.eu/Support> (Europa)

<http://support.epson.net/> (utanför Europa)

3. Anslut skrivaren till datorn med en USB-kabel och aktivera sedan skrivaren.

**Anmärkning:**

För Windows Vista/Windows XP, när skärmen **Found New Hardware** visas klickar du på **Ask me again later**.

4. Lägg till en skrivare.

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Välj **Desktop > Settings > Control Panel > View devices and printers in Hardware and Sound** och klicka sedan på **Add a Printer**.

- Windows 7/Windows Server 2008 R2

Klicka på startknappen och välj **Control Panel > View devices and printers** i **Hardware and Sound** och klicka sedan på **Add a Printer**.

- Windows Vista/Windows Server 2008

## Program och information om nätverkstjänst

Klicka på startknappen och välj **Control Panel > Printers i Hardware and Sound** och klicka sedan på **Add a Printer**.

- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klicka på startknappen och välj **Control Panel > Printers and Other Hardware > Printers and Faxes > Add a Printer** och klicka sedan på **Next**.

5. Lägg till en lokal skrivare.

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Klicka på **The printer that I want isn't listed**, välj **Add a local printer or network printer with manual settings** och sedan på **Next**.

- Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

Klicka på **Add a local printer**.

- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Välj **Local printer attached to this computer**, rensa **Automatically detect and install my Plug and Play printer** och klicka sedan på **Next**.

6. Välj **Use an existing port**, markera **USB001 (Virtual printer port for USB)** och klicka sedan på **Next**.

7. Klicka på **Have Disk**, ange eppsnt.inf-filen som finns på programvaruskivan eller som du har hämtat från webbplatsen och klicka sedan på **OK**.

8. Välj skrivare och klicka sedan på **Next**.

9. Följ anvisningarna på skärmen för resten av installationen.

## Installera en PostScript-skrivardrivrutin med hjälp av nätverksgränssnitt – Windows

1. Välj **Meny > Nätverksstatus > Wi-Fi/Nätverksstatus** på kontrollpanelen och bekräfta sedan IP-adressen.
2. Stäng av alla program för viruskydd.
3. Starta skrivaren.
4. Sätt in programvaruskivan som följde med skrivaren i datorn, och hämta filen "Driver/PostScript/eppsnt.inf".

### Anmärkning:

Om datorn inte har någon drivrutin för CD/DVD hämtar du skrivardrivrutinen från Epsons supportwebbplats.

<http://www.epson.eu/Support> (Europa)

<http://support.epson.net/> (utanför Europa)

5. Lägg till en skrivare.

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Välj **Desktop > Settings > Control Panel > View devices and printers in Hardware and Sound** och klicka sedan på **Add a Printer**.

- Windows 7/Windows Server 2008 R2

Klicka på startknappen och välj **Control Panel > View devices and printers i Hardware and Sound** och klicka sedan på **Add a Printer**.

- Windows Vista/Windows Server 2008

## Program och information om nätverkstjänst

Klicka på startknappen och välj **Control Panel > Printers i Hardware and Sound** och klicka sedan på **Add a Printer**.

- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klicka på startknappen och välj **Control Panel > Printers and Other Hardware > Printers and Faxes > Add a Printer** och klicka sedan på **Next**.

- Lägg till en lokal skrivare.

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Klicka på **The printer that I want isn't listed**, välj **Add a local printer or network printer with manual settings** och sedan på **Next**.

- Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

Klicka på **Add a local printer**.

- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Välj **Local printer attached to this computer**, rensa **Automatically detect and install my Plug and Play printer** och klicka sedan på **Next**.

- Välj **Create a new port, Standard TCP/IP Port** och klicka sedan på **Next**.

**Anmärkning:**

*Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003: När skärmen **Add Standard TCP/IP Printer Port Wizard** visas klickar du på **Next**.*

- Ange skrivarens IP-adress och klicka sedan på **Next**.

**Anmärkning:**

*Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003: När skärmen **Add Standard TCP/IP Printer Port Wizard** visas klickar du på **Finish**.*

- Klicka på **Have Disk**, ange eppsnt.inf-filen som finns på programvaruskivan eller som du har hämtat från webbplatsen och klicka sedan på **OK**.

- Välj skrivare och klicka sedan på **Next**.

- Följ anvisningarna på skärmen för resten av installationen.

## Installera en PostScript-skrivardrivrutin – Mac OS X


Hämta skrivardrivrutinen från Epsons supportwebbplats och installera den sedan.

<http://www.epson.eu/Support> (Europa)

<http://support.epson.net/> (utanför Europa)

Du behöver skrivarens IP-adress när du installerar skrivardrivrutinen. Bekräfta IP-adressen genom att välja **Meny > Nätverksstatus > Wi-Fi/Nätverksstatus** på kontrollpanelen.

### Lägga till skrivardrivrutinen (endast för Mac OS X)

- Välj **System Preferences** i -menyn > **Printers & Scanners** (eller **Print & Scan, Print & Fax**).
- Klicka på + och välj sedan **Add Other Printer or Scanner**.

## Program och information om nätverkstjänst

3. Välj skrivare och klicka sedan på **Add**.

**Anmärkning:**

*Om din skrivare inte visas kontrollerar du att den är korrekt ansluten till datorn och att skrivaren är på.*

## Installera Epson Universal-skrivardrivrutin (endast för Windows)

Epson Universal-skrivardrivrutinen är en universell PCL6-kompatibel skrivardrivrutin med följande funktioner:

- Den stöder grundläggande utskriftsfunktioner som behövs i olika företagssituationer.
- Den stöder flera affärsskrivare från Epson utöver den här skrivaren.
- Den stöder de flesta språk från skrivardrivrutinerna för den här skrivaren.

Anslut skrivaren till samma nätverk som datorn och installera sedan skrivardrivrutinen genom att följa anvisningarna nedan.

1. Hämta drivrutinens körbara fil från Epsons supportwebbplats.

<http://www.epson.eu/Support> (Europa)

<http://support.epson.net/> (utanför Europa)

**Anmärkning:**

*Vi rekommenderar att du hämtar den senaste drivrutinen från webbplatsen. Den finns även på programvaruskivan som följer med skrivaren. Åtkomst till Driver\Universal.*

2. Dubbelklicka på den körbara filen som du hämtade från webbplatsen eller som finns på programvaruskivan.
3. Följ anvisningarna på skärmen för resten av installationen.

---

## Uppdatera program och inbyggd programvara

Det kan hända att du kan lösa vissa problem och förbättra eller lägga till funktioner genom att uppdatera programmen och den inbyggda programvaran. Se till att du har den senaste versionen av programmen och den inbyggda programvaran.

1. Kontrollera att skrivaren och datorn är anslutna och att datorn är ansluten till Internet.
2. Starta EPSON Software Updater och uppdatera programmen eller den inbyggda programvaran.



**Viktigt:**

*Stäng inte av datorn eller skrivaren medan du uppdaterar.*

**Anmärkning:**

*Om du inte hittar det program som du vill uppdatera i listan kan du inte uppdatera med hjälp av EPSON Software Updater. Sök efter de senaste versionerna av programmen från din lokala Epson-webbplats.*

<http://www.epson.com>

### Relaterad information

➔ ”EPSON Software Updater” på sidan 72

# Lösa problem

## Kontrollera skrivarens status

Du kan kontrollera felmeddelanden och ungefärlig bläcknivå på LCD-skärmen eller datorn.

### Kontrollera meddelanden på LCD-skärmen

Om ett felmeddelande visas på LCD-skärmen följer du anvisningarna på skärmen eller lösningarna nedan för att lösa problemet.

Felmeddelanden	Lösningar
Skrivarfel 0xXX Stäng av och slå sedan på strömmen igen. Se dokumentationen för mer information.	Ta bort papper eller skyddsmaterial i skrivaren samt papperskassett. Kontakta Epsons support om felmeddelandet fortfarande visas efter det att du har stängt av och aktiverat strömmen igen.
Du måste byta ut följande bläckpatron.	När skrivaren indikerar att det är dags att byta ut patronen finns en säkerhetsreserv med bläck kvar i bläckpatronen så att du hela tiden får hög utskriftskvalitet och skyddar skrivarhuvudet. Byt ut patronen när du får ett meddelande som uppmanar dig till det.
Minne fullt.	Prova metoderna nedan om du vill minska storleken på utskriftsjobbet. <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Minska utskriftskvaliteten eller upplösningen.</li> <li><input type="checkbox"/> Ändra formatinställning.</li> <li><input type="checkbox"/> Minska antalet bilder, bokstäver eller teckensnitt som används för utskriftsjobbet.</li> </ul>
Ogiltig IP-adress och subnetmask. Ange dem korrekt. Se dokumentationen.	Se <i>Nätverkshandbok</i> .
Recovery Mode	Skrivaren har startat i återställningsläge eftersom uppdateringen av den inbyggda programvaran misslyckades. Följ anvisningarna nedan för att uppdatera den inbyggda programvaran igen. <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Anslut datorn och skrivaren med en USB-sladd. (Du kan inte uppdatera den inbyggda programvaran över en nätverksanslutning i återställningsläget.)</li> <li>2. Besök den lokala Epson-webbplatsen om du vill ha mer information.</li> </ol>

#### Relaterad information

- ➔ ["Kontakta Epsons kundtjänst" på sidan 107](#)
- ➔ ["Uppdatera program och inbyggd programvara" på sidan 78](#)

## Kontrollera skrivarens status – Windows

1. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.

## Lösa problem

2. Klicka på **EPSON Status Monitor 3** på fliken **Underhåll** och klicka sedan på **Detaljer**.


**Anmärkning:**

Om **EPSON Status Monitor 3** är inaktiverad klickar du på **Utökade inställningar** på fliken **Underhåll** och väljer sedan **Aktivera EPSON Status Monitor 3**.

### Relaterad information

➔ ”Skrivardrivrutin för Windows” på sidan 70

## Kontrollera skrivarens status – Mac OS X

1. Välj **System Preferences** i -menyn > **Printers & Scanners** (eller **Print & Scan, Print & Fax**) och välj sedan skrivaren.
2. Klicka på **Options & Supplies** > **Utility** > **Open Printer Utility**.
3. Klicka på **EPSON Status Monitor**.

---

## Ta bort papper som fastnat

Kontrollera felet som visas på kontrollpanelen och följ anvisningarna för att ta bort papper som fastnat, inklusive alla bortrivna bitar. Rensa sedan bort felet.



**Viktigt:**

*Ta försiktigt bort pappret som har fastnat. Skrivaren kan skadas om du tar bort pappret för hastigt.*

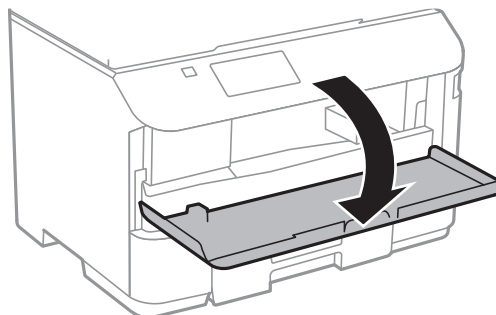
## Ta bort papper som fastnat via främre luckan



**Obs!**

*Rör aldrig knapparna på kontrollpanelen när du har handen i skrivaren. Om skrivaren börjar arbeta kan det leda till skador. Var försiktig så att du inte rör vid några utstickande delar och skadar dig.*

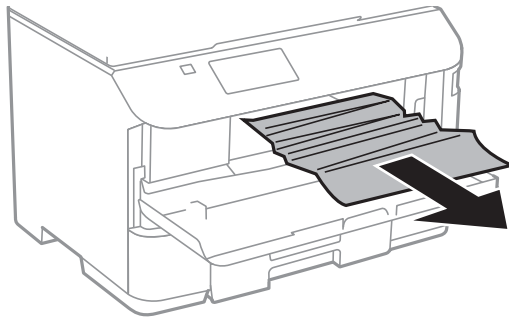
1. Öppna den främre luckan.





## Lösa problem

2. Ta bort pappret som har fastnat.



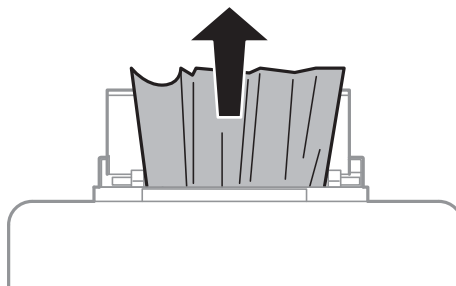
**Viktigt:**

*Ta inte på delarna inuti skrivaren. Det kan orsaka fel.*

3. Stäng den främre luckan.

## Ta bort papper som fastnat via Bakre pappersmatning

Ta bort pappret som har fastnat.

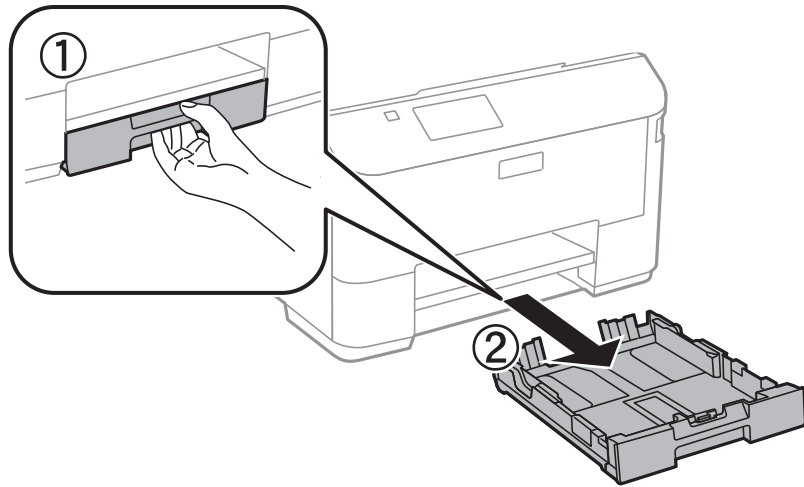


## Ta bort papper som fastnat via Papperskassett

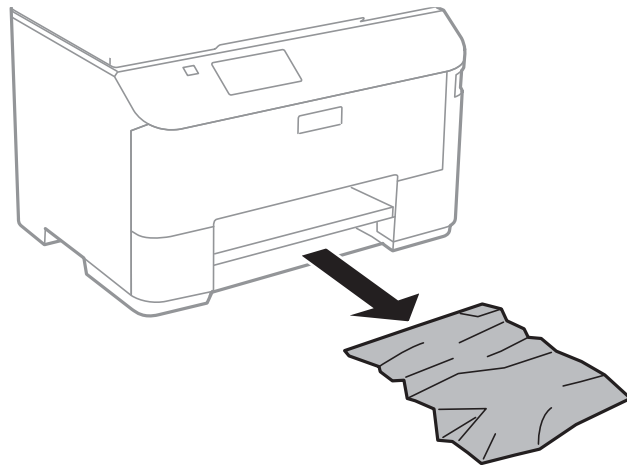
1. Stäng utmatningsfacket.

## Lösa problem

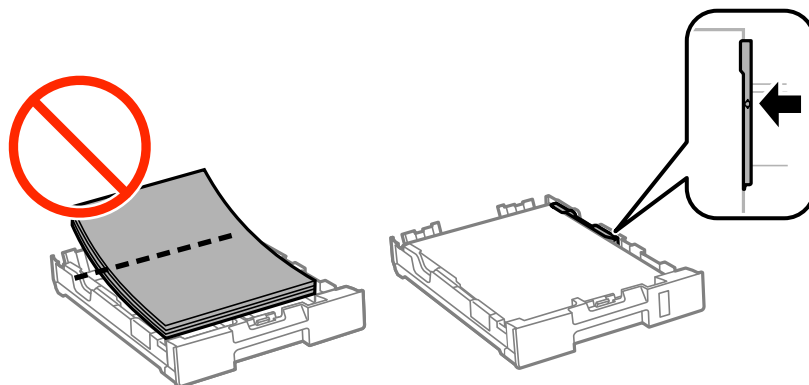
2. Dra ut papperskassetten.



3. Ta bort pappret som har fastnat.



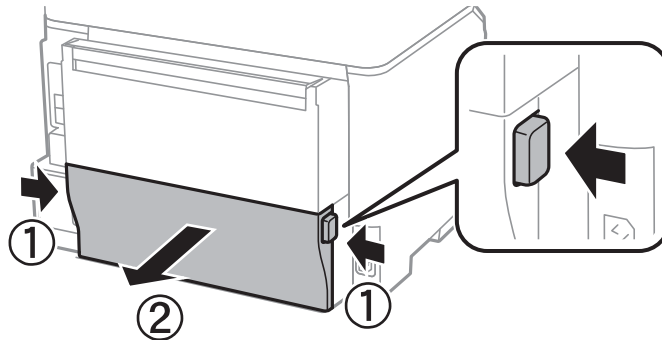
4. Justera papperskanterna och dra kantstöden mot kanterna på pappret.



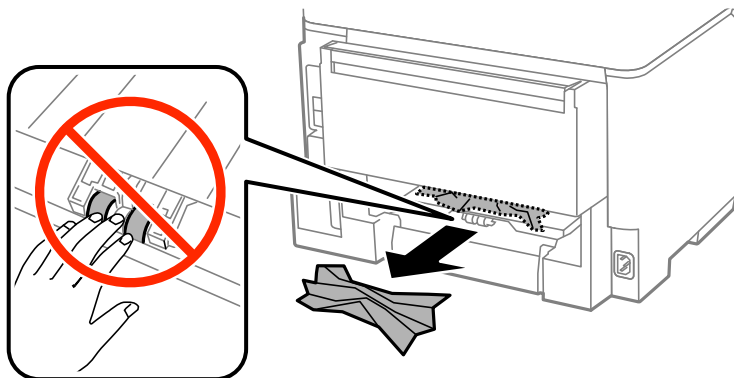
5. För in papperskassetten i skrivaren.

## Ta bort papper som fastnat via Bakre luckan

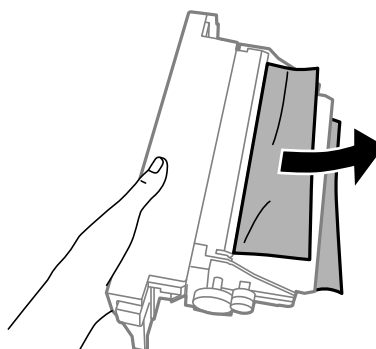
1. Ta bort bakre luckan.



2. Ta bort pappret som har fastnat.



3. Ta bort papper som fastnat via bakre luckan



4. För in bakre luckan i skrivaren.

---

## Papper matas inte in korrekt

Kontrollera följande om pappret har fastnat, pappersmatningen är sned, flera papper matas in per gång, inget papper matas in eller om blankt papper matas ut.

## Lösa problem

- Placera skrivaren på en plan yta och använd den under rekommenderade miljöförhållanden.
- Använd papper som hanteras av den här skrivaren.
- Följ försiktighetsåtgärderna för pappershantering.
- Fyll på papper i rätt riktning och för kantstöden mot papperskanten.
- Fyll inte på med mer än maximalt antal ark som anges för pappret. Vid vanligt papper fyller du inte på över linjen utan precis under ▼-symbolen innanför kantstöden.
- För papperskassett hela vägen in.
- När felet Inget papper visas även om papper har fyllts på i bakre pappersmatning, fyller du på igen i mitten av bakre pappersmatning.
- När flera pappersark matas ut samtidigt under manuell dubbelsidig utskrift, ska du ta bort allt papper som har fyllts på i papperskällan innan du fyller på pappret igen.
- Stäng den främre luckan om du öppnade den under utskrift. Om den främre luckan hålls öppen vid utskrift så pausas utskriftsjobbet.
- Kontrollera att inställningarna för pappersstorleken och papperstypen i papperskällan är korrekta.


### Relaterad information

- ➔ [”Miljöspecifikationer” på sidan 93](#)
- ➔ [”Tillgängligt papper och kapacitet” på sidan 25](#)
- ➔ [”Försiktighetsåtgärder för pappershantering” på sidan 24](#)
- ➔ [”Fylla på papper i Papperskassett” på sidan 27](#)
- ➔ [”Fylla på papper i Bakre pappersmatning” på sidan 30](#)



---

## Problem med ström och kontrollpanel

### Strömmen slås inte på

- Håll ner -knappen lite längre tid.
- Kontrollera att strömsladden är ordentligt ansluten.

### Strömmen stängs inte av

Håll ner -knappen lite längre tid. Om du fortfarande inte kan stänga av skrivaren drar du ut strömsladden. Förhindra att skrivarhuvudet torkar ut genom att sätta igång skrivaren igen och sedan stänga av den med -knappen.


### LCD-skärmen är mörk

Skrivaren är i viloläge. Tryck på valfri knapp på kontrollpanelen för att återställa LCD-skärmen till dess ursprungliga status.

---

## Skrivaren skriver inte ut

Kontrollera följande om skrivaren inte arbetar eller skriver ut något.

- Anslut USB-sladden säkert till skrivaren och datorn.
- Om du använder en USB-hubb kan du försöka ansluta skrivaren direkt till datorn.
- Kontrollera att skrivaren är korrekt ansluten till nätverket om du använder ett nätverk. Du kan kontrollera statusen genom att granska indikatorerna på kontrollpanelen eller genom att skriva ut arket med nätverksstatusen. Titta i *Nätverkshandbok* om skrivaren inte är ansluten till nätverket.
- Om du skriver ut en stor bild kan datorn ha otillräckligt minne. Skriv ut bilden med en lägre upplösning eller i en mindre storlek.
- I Windows klickar du på **Utskriftskö** på fliken **Underhåll** i skrivarens drivrutiner, och kontrollerar sedan följande.
  - Se om det finns några pausade utskriftsjobb.  
Avbryt utskriften om det behövs.
  - Se till att skrivaren inte är fränkopplad eller väntande.  
Om skrivaren är fränkopplad eller väntande, rensar du inställningarna för fränkopplad och väntande i menyn **Printer**.
  - Se till att skrivaren är vald som standardskrivare i menyn **Printer** (det ska finnas en kryssmarkering på objektet i menyn).  
Om skrivaren inte har valts som standardskrivare ställer du in den som standardskrivare.
- I Mac OS X kontrollerar du att skrivarens status inte är **Pause**.  
Välj **System Preferences** på  menyn > **Printers & Scanners** (eller **Print & Scan**, **Print & Fax**) och dubbelklicka sedan på skrivaren. Om skrivaren är pausad klickar du på **Resume** (eller **Resume Printer**).
- Kontrollera munstyckena och rengör skrivarhuvudet om några av skrivarmunstyckena är tilltäppta.
- Om du använder skrivaren via AirPrint ska du aktivera AirPrint-inställningen i Web Config. Om inställningen är inaktiverad kan du inte använda AirPrint.

### Relaterad information

- ➔ [”Avbryta utskrift” på sidan 55](#)
- ➔ [”Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet” på sidan 63](#)

---

## Problem med utskrift

### Utskriftskvaliteten är dålig


Kontrollera följande om utskriftskvaliteten är dålig på grund av suddiga utskrifter, linjer, saknade eller bleka färger, feljustering eller mosaikliknande mönster i utskrifterna.

- Använd papper som hanteras av den här skrivaren.
- Skriv inte ut på papper som är fuktigt, skadat eller för gammalt.
- Släta ut papper som är rullade eller kuvert som är luftfyllda.
- Skriv ut med högre upplösningsdata vid utskrift av bilder eller foton. Bilder på webbsidor har ofta låg upplösning även om de ser tillräckligt bra ut på skärmen, vilket kan leda till att utskriftskvaliteten blir sämre.

## Lösa problem

- Välj lämplig inställning för papperstyp i skrivardrivrutinen för den typ av papper som fyllts på i skrivaren.
- Skriv ut med en hög kvalitetsinställning i skrivardrivrutinen.
- Inaktivera den dubbelriktade (eller höghastighets-) inställningen. När den här inställningen är aktiverad, skriver skrivhuvudet i båda riktningarna och lodräta linjer kan bli feljusterade. Om du inaktiverar den här funktionen kan utskriften gå långsammare.
  - Windows
 

Avmarkera **Hög hastighet** på fliken **Fler alternativ** för skrivardrivrutinen.
  - Mac OS X
 

Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skrivare och skanner, Skrivare och fax**) och välj sedan skrivaren. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Alternativ** (eller **Drivrutin**). Välj **Av** som inställningen **Höghastighetsutskrift**.
- Kontrollera munstyckena och rengör skrivarhuvudet om några av skrivarmunstyckena är tilltäppta.
- Justera skrivarhuvudet.
- Stapla inte pappren direkt efter utskrift.
- Låt utskrifterna torka helt innan du arkiverar eller visar dem. Undvik direkt solljus när du torkar utskrifterna, rör inte vid bläcksidan och försök inte torka med en hårtork.
- Försök att använda originalbläckpatroner från Epson. Produkten är utformad för att justera färger utifrån Epsons originalbläckpatroner. Användning av andra bläckpatroner kan försämra utskriftskvaliteten.
- Epson rekommenderar att du använder bläckpatronen före datumet som är tryckt på förpackningen.
- För bästa resultat, förbruka bläckpatronen inom sex månader efter installationen.
- Epson rekommenderar att du använder originalpapper från Epson istället för vanligt papper vid utskrift av bilder eller foton. Skriv ut på utskriftssidan av Epson-originalpappret.

### Relaterad information

- ➔ [”Försiktighetsåtgärder för pappershantering” på sidan 24](#)
- ➔ [”Lista över papperstyper” på sidan 27](#)
- ➔ [”Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet” på sidan 63](#)
- ➔ [”Justera skrivarhuvudet” på sidan 65](#)
- ➔ [”Tillgängligt papper och kapacitet” på sidan 25](#)

## Felaktig position, storlek eller marginal för utskriften


- Fyll på papper i rätt riktning och för kantstöden mot kanterna på pappret.
- Välj lämplig pappersstorlek på kontrollpanelen eller i skrivardrivrutinen.
- Justera marginalinställningarna i programmet så att de hamnar inom det utskrivbara området.

### Relaterad information

- ➔ [”Fylla på papper i Papperskassett” på sidan 27](#)
- ➔ [”Fylla på papper i Bakre pappersmatning” på sidan 30](#)
- ➔ [”Utskriftsområde” på sidan 91](#)

## Pappret är kladdigt eller repigt

Om pappret blir kladdigt eller repigt vid utskrift kontrollerar du följande.

- Rensa pappersbanan.
- Fyll på papper i rätt riktning.
- Kontrollera att bläcket är helt torrt innan du fyller på med papper igen vid en manuell dubbelsidig utskrift.
- Aktivera inställningen för spridning av bläck. Om du aktiverar den här funktionen kan utskriftskvaliteten bli sämre eller utskriften gå långsammare. Därför ska den här funktionen vanligtvis vara inaktiverad.
  - Kontrollpanel  
Välj **Meny > Underhåll** på startskärmen och aktivera sedan **Tjockt papper**.
  - Windows  
Klicka på **Utökade inställningar** på skrivardrivrutinens **Underhåll**-flik och välj sedan **Tjockt papper och kuvert**.
  - Mac OS X  
Välj **System Preferences** i -menyn > **Printers & Scanners** (eller **Print & Scan, Print & Fax**) och välj sedan skrivaren. Klicka på **Options & Supplies > Options** (eller **Driver**). Välj **På** som inställningen **Tjockt papper och kuvert**.
- Vid utskrift av högdensitetsdata som bilder eller grafer med automatisk dubbelsidig utskrift, bör du sänka inställningarna för utskriftsdensiteten och välja en längre torktid.

### Relaterad information

- ➔ ["Rensa pappersbanan för bläckfläckar" på sidan 67](#)
- ➔ ["Fylla på papper i Papperskassett" på sidan 27](#)
- ➔ ["Fylla på papper i Bakre pappersmatning" på sidan 30](#)
- ➔ ["Skriva ut dubbelsidigt" på sidan 36](#)
- ➔ ["Utskriftskvaliteten är dålig" på sidan 85](#)

## Utskrivna tecken är felaktiga eller förvanskade

- Anslut USB-kabeln ordentligt till skrivaren och datorn.
- Avbryt alla utskriftsjobb som pausats.
- Försätt inte datorn i **Hibernate**- eller **Sleep**-läge manuellt när utskrift pågår. Sidor med förvrängd text kan skrivas ut nästa gång du startar datorn.

### Relaterad information

- ➔ ["Avbryta utskrift" på sidan 55](#)

## Den utskrivna bilden är inverterad

Avmarkera alla inställningar för spegelvända bilder i skrivarens drivrutiner eller i programmet.

- Windows  
Avmarkera **Spegelvänd bild** på fliken **Fler alternativ** för skrivardrivrutinen.

## Lösa problem

### Mac OS X

Avmarkera **Spegelvänd bild** i menyn **Layout** för dialogrutan för utskrift.

## Utskriftsproblemet kunde inte rensas

Om du har försökt med alla lösningar och problemet inte är löst, kan du försöka att avinstallera och sedan återinstallera skrivardrivrutinen.

### Relaterad information

➔ [”Avinstallera program” på sidan 73](#)

➔ [”Installera program” på sidan 75](#)

---

## Övriga utskriftsproblem

### Utskriften är för långsam

Stäng alla onödiga program.


Sänk utskriftskvaliteten i skrivardrivrutinen. Hög utskriftskvalitet gör att utskriften tar längre tid.

Aktivera den dubbelriktade (eller höghastighets-) inställningen. När den här inställningen är aktiverad, skriver skrivhuvudet i båda riktningarna och utskriftshastigheten ökar.

Windows

Välj **Hög hastighet** på fliken **Fler alternativ** för skrivardrivrutinen.

Mac OS X

Välj **System Preferences** i -menyn > **Printers & Scanners** (eller **Print & Scan**, **Print & Fax**) och välj sedan skrivaren. Klicka på **Options & Supplies** > **Options** (eller **Driver**). Välj **På** som inställningen **Höghastighetsutskrift**.

Inaktivera tyst läge. Den här funktionen gör att utskriften tar längre tid.

Windows

Välj **Av** som inställning för **Tyst läge** på skrivardrivrutinens flik **Huvudinställningar**.

Mac OS X

Välj **System Preferences** i -menyn > **Printers & Scanners** (eller **Print & Scan**, **Print & Fax**) och välj sedan skrivaren. Klicka på **Options & Supplies** > **Options** (eller **Driver**). Välj **Av** som inställningen **Tyst läge**.

### Utskriftshastigheten minskar avsevärt vid kontinuerlig utskrift

Vid kontinuerlig utskrift sänks utskriftshastigheten för att förhindra att utskriftsmekanismen överhettas och skadas. Du kan emellertid fortsätta att skriva ut. Återställ normal utskriftshastighet genom att låta skrivaren vila i minst 30 minuter. Utskriftshastigheten återställs inte om strömmen är avslagen.



---

## Problem med PostScript-skrivardrivrutin

### Anmärkning:

Menyobjekten och texten på skrivardrivrutinen varierar beroende på miljön där datorn står.

### Skrivaren skriver inte ut när PostScript-skrivardrivrutinen används

- Ställ in inställningen **Utskriftsspråk** till **Auto** eller **PS3** på kontrollpanelen.
- Om det inte går att skriva ut text trots att **Textdetektering** har aktiverats på kontrollpanelen, ändrar du inställningen för **Utskriftsspråk** till **PS3**.
- Om ett stort jobb har skickats i Windows kanske skrivaren inte skriver ut. Välj **Print directly to the printer** på fliken **Advanced** i skrivaregenskaperna.

### Relaterad information

➔ ["Systemadministration" på sidan 18](#)

### Skrivaren skriver inte ut korrekt när PostScript-skrivardrivrutinen används

- Om filen skapades i ett program där du kan ändra dataformat, exempelvis Adobe Photoshop, måste du kontrollera att inställningarna i programmet matchar inställningarna i skrivardrivrutinen.
- EPS-filer med binärt format kanske inte skrivs ut korrekt. Ändra formatet till ASCII när du skapar EPS-filer i ett program.
- I Windows kan skrivaren inte skriva ut binära data när den är ansluten till datorn via ett USB-gränssnitt. Ändra inställningen för **Output Protocol** på fliken **Device Settings** i skrivaregenskaperna till **ASCII** eller **TBCP**.
- I Windows väljer du lämpliga ersättningsteckensnitt på fliken **Device Settings** i skrivaregenskaperna.

### Utskriften är för långsam när PostScript-skrivardrivrutinen används

Ange inställningen för **Utskriftskvalitet** till **Snabb** i skrivardrivrutinen.

---

## Övriga problem

### En lätt elstöt om du rör vid skrivaren

Om mycket kringutrustning är ansluten till datorn, kan du få en lätt elstöt när du rör vid skrivaren. Installera en jordad kabel på datorn som är ansluten till skrivaren.

### Hög ljudvolym vid drift

Om skrivarens ljudvolymen är för hög ska du aktivera tyst läge. Det kan emellertid göra att skrivaren arbetar långsammare.

## Lösa problem

- Skrivardrivrutin för Windows

Välj **På** som inställning för **Tyst läge** på fliken **Huvudinställningar**.

- Skrivardrivrutin för Mac OS X

Välj **System Preferences** i -menyn > **Printers & Scanners** (eller **Print & Scan, Print & Fax**) och välj sedan skrivaren. Klicka på **Options & Supplies** > **Options** (eller **Driver**). Välj **På** som inställningen **Tyst läge**.

## Har du glömt lösenordet?

Om du glömmet administratörlösenordet kontaktar du Epson support.

### Relaterad information

➔ ["Kontakta Epsons kundtjänst" på sidan 107](#)

## Programmet blockeras av en brandvägg (endast för Windows)

Lägg till programmet på Windows-brandväggens lista över tillåtna program i säkerhetsinställningarna på **Control Panel**.

# Bilaga

## Tekniska specifikationer

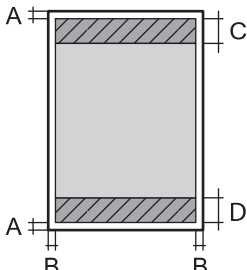
### Skrivarspecifikationer

Placering av munstycke i skrivarhuvud	Bläckmunstycken för svart bläck: 400 × 4 rader	
Pappersvikt	Vanligt papper	64 till 90 g/m <sup>2</sup> (17 till 24 lb)
	Tjockt papper	91 till 256 g/m <sup>2</sup> (25 till 68 lb)
	Kuvert	Kuvert #10, DL, C6: 75 till 90 g/m <sup>2</sup> (20 till 24 lb) Kuvert C4: 80 till 100 g/m <sup>2</sup> (21 till 26 lb)

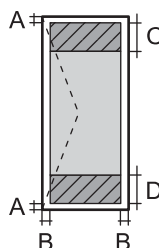
### Utskriftsområde

Utskriftskvaliteten kan bli sämre i skuggade områden på grund av skrivarmekanismen.

### Enskilda ark

	A	3.0 mm (0.12 in.)
	B	3.0 mm (0.12 in.)
	C	45.0 mm (1.77 in.)
	D	50.0 mm (1.97 in.)

### Kuvert

	A	3.0 mm (0.12 in.)
	B	Med undantag av C4: 5.0 mm (0.20 in.) C4: 9.5 mm (0.37 in.)
	C	18.0 mm (0.71 in.)
	D	45.0 mm (1.77 in.)

### Gränssnittsspecifikationer

För dator	Hi-Speed USB
-----------	--------------

## Bilaga

## Wi-Fi-specifikationer

Standarder	IEEE802.11b/g/n
Frekvensintervall	2,4 GHz
Koordineringslägen	Infrastruktur, Ad hoc <sup>*1</sup> , Wi-Fi Direct <sup>*2 *3</sup>
Trådlös säkerhet	WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES) <sup>*4</sup> , WPA2-Enterprise

\*1 Stöds inte för IEEE 802.11n.

\*2 Stöds inte för IEEE 802.11b.

\*3 Enkelt AP-läge är kompatibelt med Ethernet-anslutning.

\*4 Uppfyller kraven i WPA2 med stöd för WPA/WPA2 Personal.

## Ethernet-specifikationer

Standarder	IEEE802.3i (10BASE-T) IEEE802.3u (100BASE-TX) IEEE802.3ab (1000BASE-T) <sup>*1</sup> IEEE802.3az (Energy Efficient Ethernet) <sup>*2</sup>
Kommunikationsläge	Auto, 10Mbps full duplex, 10Mbps halv duplex, 100Mbps full duplex, 100Mbps halv duplex
Koppling	RJ-45

\*1 Använd en kategori 5e- (eller högre) STP-kabel (Shielded twisted pair) för att minska risken för radiostörningar.

\*2 Den anslutna enheten ska uppfylla IEEE802.3az.

## Säkerhetsprotokoll

IEEE802.1X*	
IPsec/IP-filtrering	
SSL/TLS	HTTPS-server/klient
	IPPS
SNMPv3	

\* Du måste använda en enhet för anslutning som överensstämmer med IEEE802.1X.

## Tjänster från tredje part som stöds

AirPrint	Utskrift	iOS 5 eller senare/Mac OS X v10.7.x eller senare
Google Cloud Print		

## Bilaga

## Dimensioner

Dimensioner	<p>Vid lagring</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Bredd: 461 mm (18.1 in.)</li> <li><input type="checkbox"/> Djup: 422 mm (16.6 in.)</li> <li><input type="checkbox"/> Höjd: 284 mm (11.2 in.)</li> </ul> <p>Vid utskrift</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Bredd: 461 mm (18.1 in.)</li> <li><input type="checkbox"/> Djup: 655 mm (25.8 in.)</li> <li><input type="checkbox"/> Höjd: 383 mm (15.1 in.)</li> </ul>
Vikt*	Cirka 11.2 kg (24.7 lb)

\* Utan bläckpatroner och nätsladd.

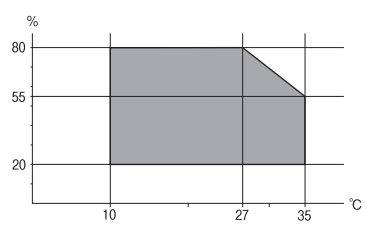
## Elektriska specifikationer

Modell	100 till 240 V-modell	220 till 240 V-modell
Märkfrekvens	50 till 60 Hz	50 till 60 Hz
Märkström	0.8 till 0.4 A	0.4 A
Strömförbrukning (med USB-anslutning)	<p>Vid utskrift: Cirka. 25 W (ISO/IEC24712)</p> <p>Klar-läge: Cirka 6.2 W</p> <p>Viloläge: Cirka 2.3 W</p> <p>Strömmen avstängd: Cirka 0.4 W</p>	<p>Vid utskrift: Cirka. 25 W (ISO/IEC24712)</p> <p>Klar-läge: Cirka 6.3 W</p> <p>Viloläge: Cirka 2.4 W</p> <p>Strömmen avstängd: Cirka 0.4 W</p>

**Anmärkning:**

Spänningen anges på dekalen på skrivaren.

## Miljöspecifikationer

Vid drift	<p>Använd skrivaren inom det intervall som visas i följande graf.</p>  <p>Temperatur: 10 till 35 °C</p> <p>Luftfuktighet: 20 till 80 % relativ luftfuktighet (utan kondensering)</p>
Förvaring	<p>Temperatur: -20 till 40 °C*</p> <p>Luftfuktighet: 5 till 85% relativ luftfuktighet (utan kondensering)</p>

## Bilaga

\* Du kan lagra under en månad i 40 °C.

### Miljöspecifikationer för bläckpatroner

Lagringstemperatur	-20 till 40 °C (-4 till 104 °F)*
Frys punkt	-10 °C (14 °F) Bläck tinar och kan användas efter cirka 3 timmar vid 25 °C.

\* Du kan lagra under en månad i 40 °C (104 °F).

### Systemkrav

- Windows 8.1 (32-bit, 64-bit)/Windows 8 (32-bit, 64-bit)/Windows 7 (32-bit, 64-bit)/Windows Vista (32-bit, 64-bit)/Windows XP Professional x64 Edition/Windows XP (32-bit)/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008 (32-bit, 64-bit)/Windows Server 2003 R2 (32-bit, 64-bit)/Windows Server 2003 (32-bit, 64-bit)
- Mac OS X v10.9.x/Mac OS X v10.8.x/Mac OS X v10.7.x/Mac OS X v10.6.8

**Anmärkning:**

- Mac OS X saknar kanske stöd för vissa program och funktioner.
- UNIX File System (UFS) för Mac OS X stöds ej.

---

## Teckensnittsinformation

### Tillgängliga teckensnitt för PostScript

Teckensnittsnamn	Familj	HP-likvärdigt
Nimbus Mono	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Courier
Letter Gothic	Medium, Bold, Italic	Letter Gothic
Nimbus Mono PS	Regular, Bold, Oblique, Bold Oblique	CourierPS
Nimbus Roman No4	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Times
URW Classico	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Omega
URW Coronet	-	Coronet
URW Clarendon Condensed	-	Clarendon Condensed
URW Classic Sans	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers
URW Classic Sans Condensed	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers Condensed
Antique Olive	Medium, Bold, Italic	Antique Olive
Garamond	Antiqua, Halbfett, Kursiv, Kursiv Halbfett	Garamond
Mauritius	-	Marigold

## Bilaga

Teckensnittsnamn	Familj	HP-likvärdigt
Algiers	Medium, Extra Bold	Albertus
NimbusSansNo2	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Arial
Nimbus Roman No9	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times New
Nimbus Sans	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica
Nimbus Sans Narrow	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica Narrow
Palladio	Roman, Bold, Italic, Bold Italic	Palatino
URW Gothic	Book, Demi, Book Oblique, Demi Oblique	ITC Avant Garde
URW Bookman	Light, Demi, Light Italic, Demi Italic	ITC Bookman
URW Century Schoolbook	Roman, Bold, Italic, Bold Italic	New Century Schoolbook
Nimbus Roman	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times
URW Chancery Medium Italic	-	ITC Zapf Chancery Italic
Symbol	-	Symbol
URW Dingbats	-	Wingdings
Dingbats	-	ITC Zapf Dingbats
Standard Symbol	-	SymbolPS

## Tillgängliga teckensnitt för PCL

## Skalbart teckensnitt

Teckensnittsnamn	Familj	HP-likvärdigt	Symboluppsättning
Nimbus Mono	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Courier	1
Letter Gothic	Medium, Bold, Italic	Letter Gothic	1
Nimbus Mono PS	Regular, Bold, Oblique, Bold Oblique	CourierPS	3
Nimbus Roman No4	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Times	2
URW Classico	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Omega	3
URW Coronet	-	Coronet	3
URW Clarendon Condensed	-	Clarendon Condensed	3
URW Classic Sans	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers	2
URW Classic Sans Condensed	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers Condensed	3
Antique Olive	Medium, Bold, Italic	Antique Olive	3
Garamond	Antiqua, Halbfett, Kursiv, Kursiv Halbfett	Garamond	3

## Bilaga

Teckensnittsnamn	Familj	HP-likvärdigt	Symboluppsättning
Mauritius	-	Marigold	3
Algiers	Medium, Extra Bold	Albertus	3
NimbusSansNo2	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Arial	3
Nimbus Roman No9	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times New	3
Nimbus Sans	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica	3
Nimbus Sans Narrow	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica Narrow	3
Palladio	Roman, Bold, Italic, Bold Italic	Palatino	3
URW Gothic	Book, Demi, Book Oblique, Demi Oblique	ITC Avant Garde	3
URW Bookman	Light, Demi, Light Italic, Demi Italic	ITC Bookman	3
URW Century Schoolbook	Roman, Bold, Italic, Bold Italic	New Century Schoolbook	3
Nimbus Roman	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times	3
URW Chancery Medium Italic	-	ITC Zapf Chancery Italic	3
Symbol	-	Symbol	4
URW Dingbats	-	Wingdings	5
Dingbats	-	ITC Zapf Dingbats	6
Standard Symbol	-	SymbolPS	4
URW David	Medium, Bold	HP David	7
URW Narkis	Medium, Bold	HP Narkis Tam	7
URW Miryam	Medium, Bold, Italic	HP Miryam	7
URW Koufi	Medium, Bold	Koufi	8
URW Naskh	Medium, Bold	Naskh	8
URW Ryadh	Medium, Bold	Ryadh	8

## Bitmapsteckensnitt

Teckensnittsnamn	Symboluppsättning
Line Printer	9

## OCR/streckkod för bitmapsteckensnitt (endast för PCL5)

Teckensnittsnamn	Familj	Symboluppsättning
OCR A	-	10



## Bilaga

Teckensnittsnamn	Familj	Symboluppsättning
OCR B	-	11
Code39	9.37cpi, 4.68cpi	12
EAN/UPC	Medium, Bold	13

**Anmärkning:**

Beroende på utskriftsdensiteten eller på kvaliteten eller färgen på pappret, kanske teckensnitten OCR A, OCR B, Code39 och EAN/UPC inte är läsbara. Gör en provutskrift och kontrollera att teckensnitten kan läsas innan du skriver ut ett stort antal sidor.

**Relaterad information**

- ➔ ”Lista över symboluppsättningar för PCL 5” på sidan 97
- ➔ ”Listan över symboluppsättningar för PCL 6” på sidan 100

**Lista över symboluppsättningar**

Din skrivare har åtkomst till flera symboluppsättningar. Många av dessa symboluppsättningar skiljer sig endast avseende internationella tecken som är specifika för varje språk.

När du bestämmer vilket teckensnitt du ska använda, bör du även bestämma vilken symboluppsättning som ska kombineras med teckensnittet.

**Anmärkning:**

Eftersom de flesta program hanterar teckensnitt och symboler automatiskt, behöver du troligen aldrig ändra inställningarna i skrivaren. Men om du skriver egna styrprogram för skrivaren, eller om du använder äldre program som inte kan styra teckensnitt, bör du läsa följande avsnitt för information om symboluppsättningar.

**Lista över symboluppsättningar för PCL 5**

Symboluppsättningens namn	Attribut	Klassificering av teckensnitt												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
ISO 60: Danish/Norwegian	0D	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Roman Extension	0E	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
ISO 15: Italian	0I	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/1 Latin 1	0N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
ISO 11: Swedish	0S	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISO 6: ASCII	0U	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-
ISO 4: United Kingdom	1E	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISO 69: French	1F	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

## Bilaga

Symboluppsättningens namn	Attribut	Klassificering av teckensnitt												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
ISO 29: German	1G	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Legal	1U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
ISO 8859/2 Latin 2	2N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
ISO 17: Spanish	2S	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/4 Latin 4	4N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Roman-9	4U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PS Math	5M	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-
ISO 8859/9 Latin 5	5N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
Windows 3.1 Latin 5	5T	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Microsoft Publishing	6J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ventura Math	6M	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/10 Latin 6	6N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
DeskTop	7J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Math-8	8M	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-
Roman-8	8U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
Windows 3.1 Latin 2	9E	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pc1004	9J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/15 Latin 9	9N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
PC-8 Turkish	9T	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Windows 3.0 Latin 1	9U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PS Text	10J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PC-8, Code Page 437	10U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
PC-8, D/N, Danish/Norwegian	11U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
MC Text	12J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

## Bilaga

Symboluppsättningens namn	Attribut	Klassificering av teckensnitt												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
PC-850, Multilingual	12U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
Ventura International	13J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PcEur858	13U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ventura US	14J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pi Font	15U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PC852, Latin 2	17U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Unicode 3.0	18N	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-
Windows Baltic	19L	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Windows 3.1 Latin/Arabic	19U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PC-755	26U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PC-866, Cyrillic	3R	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Greek8	8G	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Windows Greek	9G	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Windows Cyrillic	9R	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PC-851, Greek	10G	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/5 Cyrillic	10N	✓	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
PC-8, Greek	12G	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/7 Greek	12N	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PC-866 UKR	14R	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Hebrew7	0H	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/8 Hebrew	7H	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
Hebrew8	8H	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
PC-862, Hebrew	15H	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
PC-862, Hebrew	15Q	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
Arabic8	8V	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-

## Bilaga

Symboluppsättningens namn	Attribut	Klassificering av teckensnitt												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
HPWARA	9V	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-
PC-864, Arabic	10V	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-
Symbol	19M	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Wingdings	579L	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-	-
ZapfDingbats	14L	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-
OCR A	00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-
OCR B	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-
OCR B Extension	3Q	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-
Code3-9	0Y	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-
EAN/UPC	8Y	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓

## Listan över symboluppsättningar för PCL 6

Symboluppsättningens namn	Attribut	Klassificering av teckensnitt								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
ISO Norwegian	4	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-
ISO Italian	9	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-
ISO 8859-1 Latin 1	14	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓
ISO Swedish	19	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-
ASCII	21	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-
ISO United Kingdom	37	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-
ISO French	38	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-
ISO German	39	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-
Legal	53	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓
ISO 8859-2 Latin 2	78	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓
ISO Spanish	83	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-
Roman-9	149	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-
PS Math	173	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-
ISO 8859-9 Latin 5	174	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓
Windows 3.1 Latin 5	180	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-
Microsoft Publishing	202	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-

## Bilaga

Symboluppsättningens namn	Attribut	Klassificering av teckensnitt								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
ISO 8859/10 Latin 6	206	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓
DeskTop	234	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-
Math-8	269	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-
Roman-8	277	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓
Windows 3.1 Latin 2	293	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-
Pc1004	298	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-
ISO 8859-15 Latin 9	302	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓
PC-Turkish	308	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-
Windows 3.0	309	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-
PS Text	330	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-
PC-8	341	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓
PC-8 D/N	373	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓
MC Text	394	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-
PC-850	405	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓
PcEur858	437	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-
Pi Font	501	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-
PC852	565	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-
Unicode 3.0	590	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-
WBALT	620	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-
Windows 3.1 Latin 1	629	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-
PC-755	853	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-
Wingdings	18540	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
Symbol	621	-	-	-	✓	-	-	-	-	-
ZapfDingbats	460	-	-	-	-	-	✓	-	-	-
PC-866, Cyrillic	114	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-
Greek8	263	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-
Windows Greek	295	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-
Windows Cyrillic	306	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-
PC-851, Greek	327	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/5 Cyrillic	334	✓	✓	-	-	-	-	-	-	✓

## Bilaga

Symboluppsättningens namn	Attribut	Klassificering av teckensnitt								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
PC-8, Greek	391	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/7 Greek	398	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-
PC-866 UKR	466	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-
Hebrew7	8	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-
ISO 8859/8 Hebrew	232	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-
Hebrew8	264	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-
PC-862, Hebrew	488	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-
Arabic8	278	-	-	-	-	-	-	-	✓	-
HPWARA	310	-	-	-	-	-	-	-	✓	-
PC-864, Arabic	342	-	-	-	-	-	-	-	✓	-

## Information om bestämmelser

### Standarder och typgodkännande för den europeiska modellen

Lågspänningsdirektiv 2006/95/EC	EN60950-1
EMC-direktiv 2004/108/EC	EN55022 klass B EN61000-3-2 EN61000-3-3 EN55024
R&TTE-direktiv 1999/5/EC	EN300 328 EN301 489-1 EN301 489-17 EN60950-1

För europeiska användare

Vi, Seiko Epson Corporation, deklarerar härmed att följande utrustningsmodell överensstämmer med de väsentliga kraven och övriga gällande bestämmelser i direktivet 1999/5/EG:

B561B

Endast för användning i Irland, Storbritannien, Österrike, Tyskland, Liechtenstein, Schweiz, Frankrike, Belgien, Luxemburg, Nederländerna, Italien, Portugal, Spanien, Danmark, Finland, Norge, Sverige, Island, Kroatien, Cypern, Grekland, Slovenien, Malta, Bulgarien, Tjeckien, Estland, Ungern, Lettland, Litauen, Polen, Rumänien och Slovakien.

Epson accepterar inget ansvar för eventuell bristande uppfyllelse av skyddskraven som resultat av ej rekommenderade modifieringar av produkterna.



## Det tyska Blue Angel-certifikatet

Skrivaren uppfyller standardkraven för det tyska Blue Angel-certifikatet. Information om Blue Angel-standardkraven finns på följande webbsida.

<http://www.epson.de/blauerengel>

## Kopieringsrestriktioner

Observera följande begränsningar för att använda produkten på ett ansvarsfullt och lagligt sätt.

Kopiering av följande objekt är förbjuden enligt lag:

- Sedlar, mynt, statspapper avsedda för den allmänna marknaden, statsobligationer samt kommunvärdepapper
- Oanvända frimärken, förfrankerade vykort och andra officiella postartiklar med giltigt porto
- Officiella kontramärken och värdepapper utfärdade enligt laglig procedur

Var uppmärksam vid kopiering av följande artiklar:

- Privata värdepapper avsedda för den allmänna marknaden (aktiebrev, överlåtbara värdepapper, checkar osv.), månatliga passerkort, rabattkuponger osv.
- Pass, körkort, hälsointyg, vägpasserkort, matransoneringskort, biljetter osv.

### **Anmärkning:**

*Det kan vara förbjudet enligt lag att kopiera sådana handlingar.*

Ansvarsfullt bruk av upphovsrättsskyddat material:

Skrivare kan missbrukas genom oriktig kopiering av upphovsrättsskyddat material. Om du inte kan rådfråga en kunnig jurist bör du visa ansvar och respekt genom att inskaffa upphovsrättsinnehavarens tillstånd innan du kopierar publicerat material.

---

## Spara ström

Skrivaren går in i viloläge eller stängs av automatiskt om inga åtgärder utförs under en angiven tidsperiod. Du kan ange hur lång tid som ska gå innan energisparfunktioner aktiveras. Alla ökningar påverkar produktens energieffektivitet. Tänk på miljön innan du gör ändringar.

## Spara ström – kontrollpanelen

1. Ange **Meny** på hemskärmen och välj **Systemadministration**.
2. Välj **Standardinställningar**.
3. Välj **Avstängningstimer** eller **Sömntimer**och ange sedan inställningarna.


---

## Transportera skrivaren

Följ anvisningarna nedan för att paketera skrivaren när du måste reparera eller flytta på den.

**Viktigt:**

- När skrivaren förvaras eller transporteras ska du undvika att luta den, placera den vertikalt eller vända den upp och ned eftersom det kan göra att bläck läcker ut.
- Låt bläckpatronen sitta kvar. Om patronen tas bort kan skrivarhuvudet torka ut, vilket kan göra att det inte går att skriva ut.
- Låt underhållsenheten sitta kvar, annars kan bläck läcka ut under transport.

1. Stäng av skrivaren genom att trycka på -knappen.
2. Se till att strömindikatorn slocknar och dra sedan ur elsladden.

**Viktigt:**

*Dra ur elsladden när strömindikatorn är avstängd. Annars återgår skrivarhuvudet inte till startpositionen, vilket får bläcket att torka och kan leda till att det inte går att skriva ut.*

3. Koppla loss alla sladdar, som elsladden och USB-sladden.
4. Ta bort allt papper från skrivaren.
5. Förvara pappersstödet och utmatningsfacket.
6. Avinstallera den valfria papperskassetten (om sådan finns).
7. Paketera skrivaren i dess kartong tillsammans med skyddsmaterial.

**Anmärkning:**

*Rensa och justera skrivarhuvudet nästa gång du skriver ut om utskriftskvaliteten har försämrats.*

**Relaterad information**

- ➔ ["Namn på delar och funktioner" på sidan 14](#)
- ➔ ["Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet" på sidan 63](#)
- ➔ ["Justera skrivarhuvudet" på sidan 65](#)

---

## Installera tillvalsenheter

### Produktnamn för papperskassetten (tillval)

Följande är produktnamnet för papperskassettenheten (tillval)

250-Sheet Optional Cassette Unit




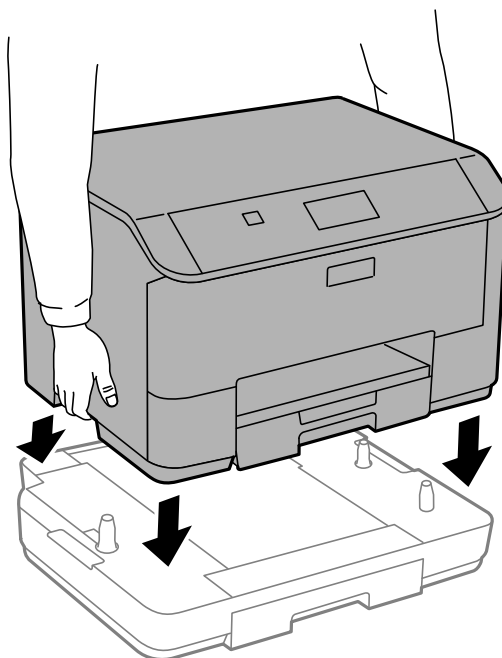
## Installera de valfria papperskassetterna




**Obs!**

Stäng av skrivaren, dra ur elsladden och alla andra sladdar innan du påbörjar installationen. Annars kan elsladden skadas och det finns risk för brand eller elektriska stötar.

1. Stäng av skrivaren genom att trycka på -knappen och koppla sedan ur elsladden.
2. Koppla bort alla anslutna sladdar.
3. Lyft papperskassetten ur förpackningen och ta bort allt skyddsmaterial.
4. Sätt ned skrivaren på den valfria papperskassetten.



5. Anslut elsladden och de andra sladdarna och koppla in skrivaren.
6. Starta skrivaren genom att trycka på -knappen.
7. Dra ut den valfria papperskassetten och sätt i den igen för att kontrollera att den visas på **Pappersinställningar**-skärmen.

**Anmärkning:**

När du avmonterar den valfria papperskassetten ska du stänga skrivaren, dra ur elsladden och alla andra sladdar och sedan utföra installationsproceduren i motsatt ordning.

Fortsätt med inställningarna för skrivardrivrutinen.

## Inställningar för valfri papperskassett i skrivardrivrutinen

Nödvändig information måste anges för skrivardrivrutinen för att kunna använda den valfria papperskassetten.


## Inställningar för valfri papperskassett i skrivardrivrutinen – Windows

### Anmärkning:

Logga in på datorn som administratör.

- Öppna fliken **Alternativa inställningar** i skrivaregenskaperna.
  - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012  
Välj **Desktop > Settings > Control Panel > View devices and printers** i **Hardware and Sound**. Högerklicka på skrivaren eller tryck och håll ned den och välj **Printer properties**. Klicka sedan på fliken **Alternativa inställningar**.
  - Windows 7/Windows Server 2008 R2  
Klicka på startknappen och välj **Control Panel > View devices and printers** i **Hardware and Sound**. Högerklicka på skrivaren, eller tryck och håll ned den, och välj **Printer properties**. Klicka sedan på fliken **Alternativa inställningar**.
  - Windows Vista/Windows Server 2008  
Klicka på startknappen och välj **Control Panel > Printers** i **Hardware and Sound**. Högerklicka på skrivaren, välj **Property** och klicka sedan på **Alternativa inställningar**.
  - Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003  
Klicka på startknappen och välj **Control Panel > Printers and Other Hardware > Printers and Faxes**. Högerklicka på skrivaren, eller tryck och håll ned den, och välj **Property**. Klicka sedan på fliken **Alternativa inställningar**.
- Välj **Hämta från skrivare** och klicka sedan på **Hämta**.  
Information om **Papperskällor (tillval)** visas i **Aktuell skrivarinformation**.
- Klicka på **OK**.

## Inställningar för valfri papperskassett i skrivardrivrutinen – Mac OS X

- Välj **System Preferences** i -menyn > **Printers & Scanners** (eller **Print & Scan, Print & Fax**) och välj sedan skrivare. Klicka på **Options & Supplies > Options** (eller **Driver**).
- Ange **Undre kassett** enligt antal papperskassetter.
- Klicka på **OK**.

---

## Var du kan få hjälp

### Webbplatsen för teknisk support

Om du behöver ytterligare hjälp kan du gå till Epsons kundtjänstwebbplats som visas nedan. Välj land eller region och gå till supportdelen på din lokala Epson-webbplats. Dessutom finns de senaste drivrutinerna, svar på vanliga frågor, handböcker och övrigt nedladdningsbart material på webbplatsen.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/Support> (Europa)

Kontakta Epsons kundtjänst för hjälp om Epson-produkten inte fungerar som den ska och du inte kan lösa problemet.

## Kontakta Epsons kundtjänst

### Innan du kontaktar Epson

Kontakta Epsons kundtjänst för hjälp om Epson-produkten inte fungerar som den ska och du inte kan lösa problemet med felsökningsinformationen i produktens dokumentation. Kontakta återförsäljaren som du köpte produkten hos om en lokal Epson kundtjänst inte anges nedan.

Epsons kundtjänst kan hjälpa dig mycket snabbare om du tillhandahåller följande information:

- Produktens serienummer  
(Etiketten med serienumret sitter normalt på produktens baksida.)
- Produktmodell
- Produktens programvaruversion  
(Klicka på **About**, **Version Info** eller en liknande knapp i produktprogrammet.)
- Märke och modell på datorn
- Datorns operativsystem och version
- Namn och versioner på programvara som du brukar använda med produkten

#### **Anmärkning:**

*Beroende på produkten kan data för uppringningslistorna för fax och/eller nätverksinställningarna lagras i produktens minne. Data och/eller inställningar kan gå förlorade om produkten går sönder eller måste repareras. Epson kan inte hållas ansvarigt för dataförluster, för säkerhetskopior eller återställning av data och/eller inställningar även om garantiperioden fortfarande gäller. Vi rekommenderar att du gör egna säkerhetskopior av uppgifterna eller antecknar inställningarna.*

### Hjälp för användare i Europa

Det europeiska garantidokumentet innehåller information om hur du kontaktar Epsons kundtjänst.

### Hjälp för användare i Taiwan

Kontaktpunkter för information, support och tjänster är:

#### **Webben**

<http://www.epson.com.tw>

Information om produktspecifikationer, nedladdningsbara drivrutiner och produktfrågor kan tillhandahållas.

#### **Epson HelpDesk (Telefon: +02-80242008)**

Vårt HelpDesk-team kan hjälpa dig med följande per telefon:

- Försäljningsfrågor och produktinformation
- Frågor eller problem som gäller produktens användning
- Reparations- och garantifrågor

#### **Servicecenter för reparationer:**

Telefonnummer	Faxnummer	Adress
02-23416969	02-23417070	No. 20, Beiping E. Rd., Zhongzheng Dist., Taipei City 100, Taiwan

**Bilaga**

<b>Telefonnummer</b>	<b>Faxnummer</b>	<b>Adress</b>
02-27491234	02-27495955	1F., No.16, Sec. 5, Nanjing E. Rd., Songshan Dist., Taipei City 105, Taiwan
02-32340688	02-32340699	No. 1, Ln. 359, Sec. 2, Zhongshan Rd., Zhonghe City, Taipei County 235, Taiwan
039-605007	039-600969	No. 342-1, Guangrong Rd., Luodong Township, Yilan County 265, Taiwan
038-312966	038-312977	No. 87, Guolian 2nd Rd., Hualien City, Hualien County 970, Taiwan
03-4393119	03-4396589	5F., No.2, Nandong Rd., Pingzhen City, Taoyuan County 32455, Taiwan
03-5325077	03-5320092	1F., No. 9, Ln. 379, Sec. 1, Jingguo Rd., North Dist., Hsinchu City 300, Taiwan
04-23011502	04-23011503	3F., No.30, Dahe Rd., West Dist., Taichung City 40341, Taiwan
04-2338-0879	04-2338-6639	No.209, Xinxing Rd., Wuri Dist., Taichung City 414, Taiwan
05-2784222	05-2784555	No. 463, Zhongxiao Rd., East Dist., Chiayi City 600, Taiwan
06-2221666	06-2112555	No. 141, Gongyuan N. Rd., North Dist., Tainan City 704, Taiwan
07-5520918	07-5540926	1F., No. 337, Minghua Rd., Gushan Dist., Kaohsiung City 804, Taiwan
07-3222445	07-3218085	No. 51, Shandong St., Sanmin Dist., Kaohsiung City 807, Taiwan
08-7344771	08-7344802	1F., No. 113, Shengli Rd., Pingtung City, Pingtung County 900, Taiwan