

DS-310

Vartotojo vadovas

Autorių teisės

Negavus išankstinio rašytinio „Seiko Epson Corporation“ leidimo, jokios šio leidinio dalies negalima atkurti, išsaugoti informacijos paieškos sistemoje arba perduoti kokia nors forma ar priemonėmis – elektroniniu, mechaniniu, kopijavimo, įrašymo arba koku kitu būdu. Neprisiimame jokios atsakomybės už patento pažeidimą čia pateiktos informacijos atžvilgiu. Taip pat neprisiimame jokios atsakomybės už nuostolius, patirtus naudojant čia pateiktą informaciją. Čia pateikta informacija taikytina tik naudojant šį Epson gaminį. Epson nėra atsakinga dėl jokio šios informacijos naudojimo pritaikant kitiems gaminiams.

Nei „Seiko Epson Corporation“, nei jos filialai nėra atsakingi šio gaminio pirkėjui arba trečiosioms šalims už nuostolius, praradimus, kaštus arba išlaidas, kurias pirkėjas arba trečiosios šalys patiria dėl šio gaminio gedimo, netinkamo arba perteklinio naudojimo, neleistino modifikavimo, remonto arba keitimo, taip pat (išskyrus JAV) griežto „Seiko Epson Corporation“ naudojimo ir priežiūros instrukcijų nesilaikymo.

Nei „Seiko Epson Corporation“, nei jos filialai nėra atsakingi už bet kokius nuostolius arba problemas, kylančias naudojant kokius nors papildomai pasirenkamus priedus arba sunaudojamas medžiagas, kurių „Seiko Epson Corporation“ nenurodė esant originaliais „Epson“ gaminiiais arba „Epson“ patvirtintais gaminiiais.

„Seiko Epson Corporation“ nėra atsakinga už bet kokius nuostolius, patiriamus dėl elektromagnetinių trukdžių, atsirandančių naudojant bet kokius sąsajos kabelius, kurių „Seiko Epson Corporation“ nenurodė esant „Epson“ patvirtintais gaminiiais.

© 2016 Seiko Epson Corporation. All rights reserved.

Šio vadovo turinys ir šio gaminio specifikacijos gali būti keičiami be išankstinio įspėjimo.

Prekių ženklai

- ❑ EPSON® yra registruotasis prekės ženklas, o EPSON EXCEED YOUR VISION arba EXCEED YOUR VISION yra prekių ženklai, priklausantys bendrovei „Seiko Epson Corporation“.
- ❑ Microsoft®, Windows®, Windows Server®, and Windows Vista® are either registered trademarks or trademarks of Microsoft Corporation in the United States and/or other countries.
- ❑ Apple®, Mac OS®, and OS X® are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- ❑ Adobe®, Adobe Reader®, and Acrobat® are registered trademarks of Adobe Systems Incorporated.
- ❑ Intel® is a registered trademark of Intel Corporation.
- ❑ The SuperSpeed USB Trident Logo is a registered trademark of USB Implementers Forum, Inc.
- ❑ Epson Scan 2 Software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.
- ❑ libtiff

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler

Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED “AS-IS” AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

- ❑ Bendroji pastaba: kiti produktų pavadinimai čia vartojami tik identifikavimo tikslais; jie gali būti atitinkamų bendrovių prekių ženklai. „Epson“ atsisako visų be išimties teisių į šiuos ženklus.

Turinys

Autorių teisės

Prekių ženklai

Apie šį vadovą

Ižanga apie vadovus.	6
Žymės ir simboliai.	6
Šiame vadove vartojami aprašymai.	6
Nuorodos į operacinę sistemą.	7

Svarbūs nurodymai

Saugos instrukcijos.	8
Kopijavimo apribojimai.	9

Svarbiausia informacija apie skaitytuvą

Dalių pavadinimai ir funkcijos.	10
Valdymo skyde esantys mygtukai ir lemputės.	13
Mygtukai ir lemputės.	13
Klaidų indikatoriai.	14
Informacija apie programas.	14
Epson Scan 2.	14
Document Capture Pro / Document Capture.	14
Presto! BizCard.	15
EPSON Software Updater.	15
Informacija apie eksploatacines medžiagas.	15
Paėmimo ritinių kodai.	15
Atskyrimo padėklo kodai.	16

Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas

Originalų specifikacijos nuskaitymui per ADF.	17
Bendrosios nuskaitytomų originalių dokumentų specifikacijos.	17
Originalų tipai, su kuriais reikia dirbti atidžiai.	19
Originalų tipai, kurių negalima nuskaityti.	20
Plastikinių kortelių specifikacijos nuskaitymui per kortelių angą.	21
Kortelių tipai, su kuriais reikia dirbti atidžiai.	21
Standartinio dydžio originalų tiekimas į ADF.	21
Standartinių dydžių originalių dokumentų parametrai.	21

Standartinio dydžio originalų tiekimas.	23
Ilgojo popieriaus įdėjimas į ADF.	26
Ilgojo popieriaus parametrai.	26
Ilgojo popieriaus įdėjimas.	26
Kvitų įdėjimas į ADF.	29
Čekių specifikacijos.	29
Čekių įdėjimas.	30
Storų originalų dėjimas į ADF.	33
Storų originalų specifikacijos.	33
Storų originalų dėjimas.	34
Vokų įdėjimas į ADF.	37
Vokų parametrai.	37
Vokų įdėjimas.	37
Plastikinių kortelių įdėjimas į kortelių lizdą.	40
Plastikinių kortelių specifikacijos nuskaitymui per kortelių angą.	40
Kortelių tipai, su kuriais reikia dirbti atidžiai.	40
Plastikinių kortelių įdėjimas.	41

Paprastas nuskaitymas

Nuskaitymas naudojant Epson Scan 2.	44
Specialiems originaliems dokumentams reikalingi parametrai, esantys Epson Scan 2.	47
Nuskaitymo tikslui tinkamos skiriamosios gebos nustatymas.	47
Nuskaitymas naudojant Document Capture Pro („Windows“).	48
Nuskaitymas naudojant Document Capture („Mac OS X“).	51
Nuskaitymas skaitytuvo mygtuku.	53

Išplėstinis nuskaitymas

Skirtingų dydžių originalų nuskaitymas po vieną (Automatinio padavimo režimas).	55
Skenuotų vaizdų sukūrimas pagal jūsų poreikius.	56
Vaizdo koregavimo funkcijos.	56
Nuskaitytų puslapių redagavimas naudojant Epson Scan 2.	63
Išsaugojimas kaip PDF, kuriame galima ieškoti.	63
Išsaugojimas „Office“ failo formatu (tik „Windows“).	64
Įvairūs išsaugojimo ir perkėlimo tipai.	66
Nuskaitytų vaizdų rūšiavimas ir išsaugojimas į atskirą aplanką (tik „Windows“).	66
Nuskaitymas į debesį.	66

Turinys

Įkėlimas į FTP serverį.	68
Nuskaitytų vaizdų pridėjimas prie el. laiško.	68
Nuskaitytų vaizdų spausdinimas.	69
Nuskaitymas naudojant nurodytus nuskaitymo parametrus (užduotį).	69
Užduoties nustatymas.	70
Užduoties priskyrimas skaitytuvo mygtukui.	70
Vizitinių kortelių nuskaitymas naudojant Presto! BizCard.	71

Techninė priežiūra

Skaitytuvo išorės valymas.	73
Skaitytuvo vidaus valymas.	73
Eksploatacinių medžiagų keitimas.	79
Paėmimo ritinio keitimas.	79
Atskyrimo padėklo keitimas.	82
Nuskaitymų skaičiaus nustatymas iš naujo.	84
Energijos tausojimas.	85
Skaitytuvo nešimas.	86
Taikomųjų programų ir programinės aparatinės įrangos naujinimas.	87

Problemų sprendimas

Skaitytuvo triktys.	89
Skaitytuvo lemputės rodo klaidą.	89
Skaitytuvas neįsijungia.	89
Problemos su nuskaitymo pradžia.	89
Nepavyksta pradėti Epson Scan 2.	89
Paspaudus skaitytuvo mygtuką nepaleidžiama tinkama taikomoji programa.	90
Popieriaus tiekimo problemos.	90
Tiekiami keli originalūs dokumentai.	90
Užstrigusių originalių dokumentų pašalinimas iš skaitytuvo.	91
Išsitepa originalūs dokumentai.	92
Nuskaitymas trunka labai ilgai.	92
Nuskaityto vaizdo problemos.	92
Nuskaitytas tekstas ar vaizdai yra išplaukę.	92
Nuskaitant iš ADF atsiranda tiesios linijos.	93
Nepakankama vaizdo kokybė.	93
Nuskaityto vaizdo išplėtimas arba suspaudimas.	93
Vaizdų fone atsiranda poslinkis.	94
Atsiranda muaro raštai (į voratinklį panašūs šešėliai).	94
Originalo kraštas nenuskaitomas automatiškai aptinkant originalo dydį.	94
Tekstas tinkamai neatpažįstamas išsaugant kaip PDF, kuriame galima ieškoti.	95

Nepavyksta išspręsti problemų nuskaitytame vaizde.	95
Taikomųjų programų diegimas ir šalinimas.	96
Taikomųjų programų šalinimas.	96
Programų diegimas.	97

Techniniai duomenys

Bendri skaitytuvo techniniai duomenys.	99
Matmenų duomenys.	100
Elektros parametrai.	100
Skaitytuvo elektros specifikacijos.	100
Kintamosios srovės adapterio elektros techniniai duomenys.	100
Aplinkos sąlygos.	100
Sistemos reikalavimai.	101

Standartai ir patvirtinimai

JAV modeliams taikomi standartai ir patvirtinimai.	102
Europos modeliams taikomi standartai ir patvirtinimai.	102
Australijos modeliams taikomi standartai ir patvirtinimai.	102

Kur ieškoti pagalbos

Techninio klientų aptarnavimo svetainė.	104
Kreipimasis į „Epson“ klientų aptarnavimo skyrių.	104
Prieš kreipiantis į „Epson“.	104
Pagalba naudotojams Europoje.	104
Pagalba naudotojams Taivane.	105
Pagalba naudotojams Australijoje.	105
Pagalba naudotojams Singapūre.	106
Pagalba naudotojams Tailande.	106
Pagalba naudotojams Vietname.	106
Pagalba naudotojams Indonezijoje.	107
Pagalba naudotojams Honkonge.	108
Pagalba naudotojams Malaizijoje.	109
Pagalba naudotojams Indijoje.	109
Pagalba naudotojams Filipinuose.	110

Apie šį vadovą

Įžanga apie vadovus

Šių vadovų naujausias versijas galima atsisiųsti iš „Epson“ pagalbos svetainės.

<http://www.epson.eu/Support> (Europoje)

<http://support.epson.net/> (ne Europoje)

- Parengties vadovas (popierinis vadovas)

Šiame vadove pateikiama informacija, kaip paruošti produktą ir įdiegti taikomąją programą.

- Vartotojo vadovas (skaitmeninis vadovas)

Šiame vadove pateikiami nurodymai, kaip naudotis produktu, techniškai jį prižiūrėti ir spręsti problemas.

Greta anksčiau išvardytų vadovų žr. į įvairias „Epson“ taikomąsias programas įtrauktus žinytus.

Žymės ir simboliai



Perspėjimas:

Kad būtų išvengta sužalojimų, būtina atidžiai laikytis instrukcijų.



Svarbu:

Kad būtų išvengta žalos įrangai, būtina laikytis instrukcijų.

Pastaba:

Suteikia papildomą informaciją.

Susijusi informacija

➔ Nuorodos į susijusius skyrius.

Šiame vadove vartojami aprašymai

- Programų momentinės ekranų kopijos atliktos Windows 10 arba Mac OS X v10.10.x operacinėse sistemose. Ekranuose rodomas turinys gali skirtis, atsižvelgiant į modelį ir situaciją.
- Iliustracijos šiame vadove pateiktos tik informaciniais tikslais. Nors jos gali šiek tiek skirtis nuo jūsų turimo produkto, produkto naudojimo būdai išlieka tokie patys.

Nuorodos į operacinę sistemą

Windows

Šiame vadove tokie terminai kaip „Windows 10“, „Windows 8.1“, „Windows 8“, „Windows 7“, „Windows Vista“, „Windows XP“, „Windows Server 2012 R2“, „Windows Server 2012“, „Windows Server 2008 R2“, „Windows Server 2008“, „Windows Server 2003 R2“ ir „Windows Server 2003“ reiškia šias operacines sistemas. Be to, „Windows“ reiškia visas šios operacinės sistemos versijas.

- Operacinė sistema „Microsoft® Windows® 10“
- Operacinė sistema „Microsoft® Windows® 8.1“
- Operacinė sistema „Microsoft® Windows® 8“
- Operacinė sistema „Microsoft® Windows® 7“
- Operacinė sistema „Microsoft® Windows Vista®“
- Operacinės sistemos „Microsoft® Windows® XP“ 3 pakeitimų paketas
- Operacinės sistemos „Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition“ 2 pakeitimų paketas
- Operacinė sistema „Microsoft® Windows Server® 2012 R2“
- Operacinė sistema „Microsoft® Windows Server® 2012“
- Operacinė sistema „Microsoft® Windows Server® 2008 R2“
- Operacinė sistema „Microsoft® Windows Server® 2008“
- Operacinė sistema „Microsoft® Windows Server® 2003 R2“
- Operacinės sistemos „Microsoft® Windows Server® 2003“ 2 pakeitimų paketas

Mac OS X

Šiame vadove „Mac OS X v10.11.x“ reiškia „OS X El Capitan“, „Mac OS X v10.10.x“ reiškia „OS X Yosemite“, „Mac OS X v10.9.x“ reiškia „OS X Mavericks“, o „Mac OS X v10.8.x“ reiškia „OS X Mountain Lion“. Be to, „Mac OS X“ reiškia „Mac OS X v10.11.x“, „Mac OS X v10.10.x“, „Mac OS X v10.9.x“, „Mac OS X v10.8.x“, „Mac OS X v10.7.x“ ir „Mac OS X v10.6.8“.

Svarbūs nurodymai

Saugos instrukcijos

Kad saugiai naudotumėte produktą, perskaitykite šias instrukcijas ir jų laikykitės. Išsaugokite šį vadovą ateičiai. Taip pat būtina laikytis visų ant produkto pateiktų įspėjimų bei nurodymų.

- Kai kurie ant produkto naudojami simboliai yra skirti užtikrinti saugumą ir tinkamą produkto naudojimą. Apsilankykite šiame puslapyje, kad sužinotumėte šių simbolių reikšmes.
<http://support.epson.net/symbols>
- Padėkite produktą ant lygaus, stabilaus paviršiaus, kuris visomis kryptimis išsikiša už produkto pagrindo. Jeigu produktą dedate prie sienos, tarp galinės produkto pusės ir sienos palikite bent 10 cm tarpą.
- Padėkite produktą pakankamai arti kompiuterio, kad sąsajos kabelis jį lengvai pasiektų. Nedėkite ir nelaikykite produkto arba KS adapterio lauke, arti purvo, dulkių, vandens, šilumos šaltinių arba vietose, kur jie galėtų būti veikiami smūgių, vibracijos, aukštos temperatūros arba drėgmės, tiesioginių saulės spindulių, stiprių šviesos šaltinių arba staigių temperatūros ar drėgmės pokyčių.
- Nelieskite šlapiomis rankomis.
- Padėkite produktą prie elektros tinklo lizdo, kad adapterį būtų galima lengvai išjungti.
- KS adapterio laidas turi būti nuvestas taip, kad būtų išvengta jo įbrėžimų, įpjovimų, nudilimo, suspaudimo ir susinarpliojimo. Nedėkite jokių daiktų ant maitinimo laido ir pasirūpinkite, kad KS adapteris ir laidas būtų apsaugoti nuo mindžiojimo bei pervaziavimo. Pasirūpinkite, kad laido galas būtų tiesus.
- Naudokite tik prie produkto pridėtą maitinimo laidą, nenaudokite šio laido su jokia kita įranga. Kitų laidų naudojimas su šiuo produktu arba pridėto maitinimo laido naudojimas su kita įranga gali sukelti gaisrą arba elektros smūgį.
- Naudokite tik tą KS adapterį ir USB laidą, kuris pristatytas su produktu. Naudojant bet kokį kitą adapterį arba USB laidą gali kilti gaisras, elektros smūgis arba galite susižeisti.
- KS adapteris skirtas naudoti su produktu, su kuriuo buvo pristatytas. Nemėginkite naudoti jo su kitais elektroniniais prietaisais, nebent būtų nurodyta kitaip.
- Naudokite tik tokį energijos šaltinį, koks nurodytas KS adapterio etiketėje. Energija visada turi būti tiekama tiesiai iš standartinio buitinio elektros tinklo lizdo naudojant KS adapterį, kuris atitiktų atitinkamus vietinės saugos standartus.
- Kai šį produktą kabeliu jungiate prie kompiuterio arba kito prietaiso, įsitikinkite, kad jungtys yra nukreiptos tinkama kryptimi. Kiekviena jungtis teturi vieną tinkamą nukreipimo kryptį. Įkišus jungtį netinkama kryptimi, gali būti pažeisti abu prietaisai, kuriuos mėginama sujungti kabeliu.
- Stenkitės nenaudoti lizdų, esančių toje pačioje grandinėje kaip ir kopijavimo aparatai arba oro kondicionavimo sistemos, kurios yra reguliariai įjungiamos ir išjungiamos.
- Jei su produktu naudojate ilgintuvą, įsitikinkite, kad visų prietaisų, prijungtų prie ilgintuvo, bendras srovės stiprumas (amperais) atitinka ilginimo laido srovės stiprumo kategoriją. Be to, įsitikinkite, kad visų prietaisų, prijungtų prie elektros tinklo lizdo, vardinis srovės stiprumas neviršija elektros tinklo lizdo vardinio srovės stiprumo.
- Jokiu būdu neardykite, nemėginkite modifikuoti arba taisyti KS adapterio arba produkto patys, nebent tai būtų konkrečiai paaiškinta produktų vadovuose.
- Nekiškite jokių daiktų į jokias angas, nes jie gali susiliesti su dalimis, kuriomis teka aukštos įtampos elektros srovė, arba sukelti trumpąjį jungimą. Saugokitės elektros smūgio pavojaus.

Svarbūs nurodymai

- Jei kištukas būtų pažeistas, pakeiskite laido komplektą arba pasitarkite su kvalifikuotu elektriku. Jei kištuke yra saugiklių, keisdami juos būtinai patikrinkite, ar pakaitinių saugiklių dydis ir kategorija yra tinkami.
- Atjunkite produktą ir KS adapterį, o techninės priežiūros darbus patikėkite atlikti kvalifikuotiems techninės priežiūros darbuotojams esant tokioms sąlygoms: pažeistas KS adapteris arba kištukas, į produktą arba į KS adapterį pateko skysčio; produktas arba KS adapteris buvo numestas, buvo pažeistas produkto korpusas pažeistas; produktas arba KS adapteris veikia netinkamai arba jo veikimo savybės staiga pasikeičia. (Nereguliuokite valdiklių, kurie nėra aprašyti šioje naudojimo instrukcijoje.)
- Prieš valydami atjunkite produktą arba KS adapterį. Valykite tik drėgna šluoste. Nenaudokite skysto ar purškiamo valiklio, išskyrus atvejus, aprašytus produkto vadovuose.
- Jei ketinate produkto nenaudoti ilgą laiką, būtinai išjunkite KS adapterį iš elektros lizdo.
- Pakeitę susidėvinčias dalis, tinkamai jas pašalinkite, laikydamiesi vietos valdžios institucijos nustatytų taisyklių. Dalių neardykite.

Kopijavimo apribojimai

Norėdami užtikrinti, kad šis produktas būtų naudojamas atsakingai ir teisėtai, laikykitės toliau pateiktų apribojimų.

Įstatymais draudžiama kopijuoti:

- banknotus, monetas, vyriausybių išleistus rinkos vertybinius popierius, vyriausybės skolos vertybinius popierius ir municipalinius vertybinius popierius;
- nepanaudotus pašto ženklus, atvirlaiškus su iš anksto išspausdintais pašto ženklais ir kitus oficialius pašto elementus su ženklais, patvirtinančiais mokesčio už siuntimą sumokėjimą;
- vyriausybės išleistus žyminius ženklus ir vertybinius popierius, išleistus pagal teisinę procedūrą.

Būkite atsargūs, kai kopijuojate:

- privačius rinkos vertybinius popierius (akcijų sertifikatus, perduodamuosius solo vekselius, čekius ir pan.), mėnesinius leidimus, nuolaidų kuponus ir pan.;
- pasus, vairuotojų pažymėjimus, sveikatos pažymas, daugkartinius kelių bilietus, maisto talonus, bilietus ir pan.

Pastaba:

Kopijuoti šiuos dalykus taip pat gali būti draudžiama įstatymais.

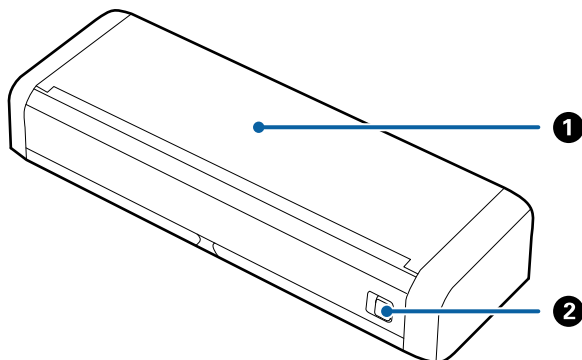
Atsakingas medžiagos, kuri yra saugoma autorių teisių, naudojimas

Produktais gali būti piktnaudžiaujama netinkamai kopijuojant medžiagą, kurios autorių teisės yra saugomos. Jeigu nesate pasitarę su šiuos dalykus gerai išmanančiu teisininku, elkitės atsakingai ir pagarbiai – prieš kopijuodami paskelbtą medžiagą, gaukite leidimą iš asmens, kuriam priklauso autorių teisės.

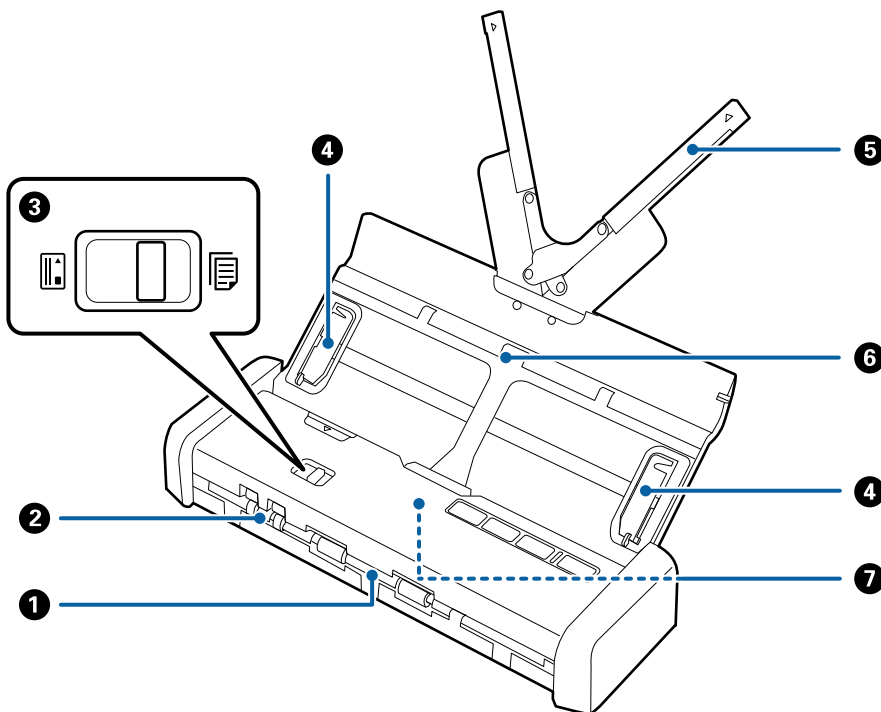
Svarbiausia informacija apie skaitytuvą

Dalių pavadinimai ir funkcijos

Priekis





1	Įvesties dėklas	Paslinkite įvesties dėklą ir atidarykite svirtį į kairę, tuomet pakelkite įvesties dėklą ir jį atidarykite.
2	Įvesties dėklo atvira svirtis	

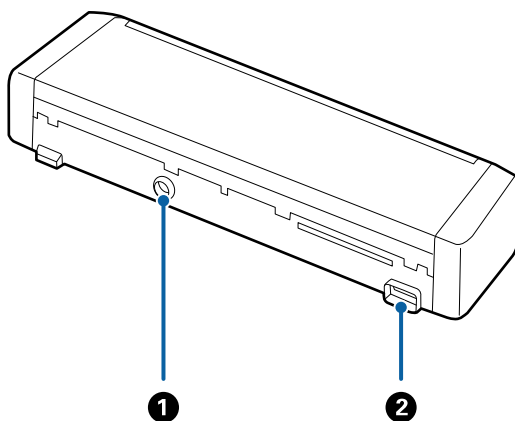


1	Išvesties lizdas	Išmeta nuskaitytus originalus.
2	Kortelės lizdas	Įdeda plastikinės kortelės. Kai šiek tiek įdedate plastikinę kortelę į kortelės lizdą, kortelė automatiškai perkeliama į pradinę padėtį.

Svarbiausia informacija apie skaitytuvą

3	Tiekimo selektorius	Nustato tiekimo selektorių ir skenuoja plastikines korteles arba kirtus originalus.		
			ADF (nuskaityti)	Nuskaityti originalus naudojant ADF
			Kortelė (nuskaityti)	Nuskaityti plastikines korteles naudojant kortelių lizdą
4	Kraštiniai orientyrai	Tiekia originalius dokumentus tiesiai į skaitytuvus. Prislinkite prie originalaus dokumento kraštų.		
5	Įvesties dėklo laikiklis	Čia dedami originalūs dokumentai. Jei originalūs dokumentai per dideli įvesties dėklui, ištraukite dėklo laikiklius. Tai neleidžia popieriui susiriesti ir užstrigti. Nedėkite plastikinės kortelės į įvesties dėklą. Dėkite ją į kortelių lizdą.		
6	Įvesties dėklas			
7	ADF (Automatic Document Feeder)	Automatiškai tiekia įdėtus originalus		

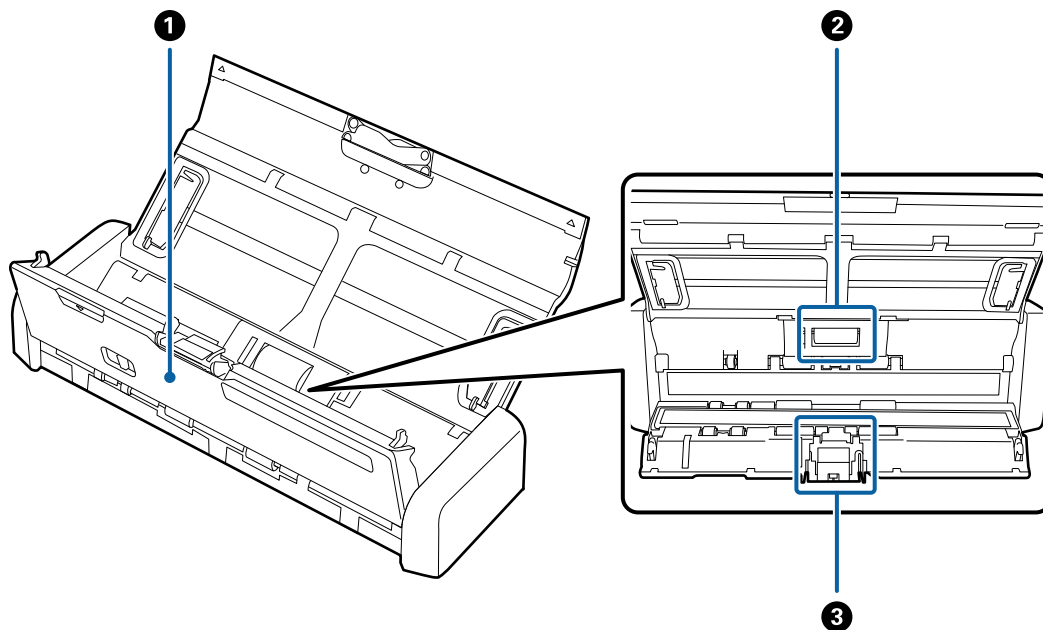
Galas



1	Pastoviosios srovės įvestis	Prijungti KS adapteriui.
2	USB prievadas	Prijungti USB kabeliui.

Svarbiausia informacija apie skaitytuvą

Viduje



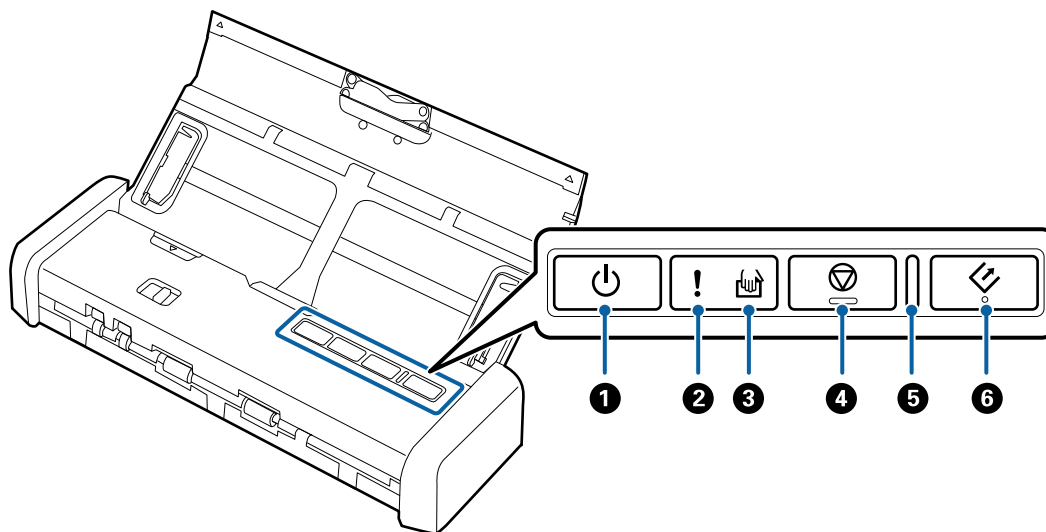
1	Skaitytuvo dangtis	Tvirtai patraukite skaitytuvo dangčio kraštą ties ▼ žyma ir atidarykite jį, kad išvalytumėte skaitytuvo vidų ir pašalintumėte užstrigusį popierių.
2	Paėmimo ritinys	Tiekia originalius dokumentus. Jį reikia pakeisti, kai nuskaitytų dokumentų skaičius viršija aptarnautiną dokumentų skaičių.
3	Atskyrimo padėkliukas	Tiekia originalius dokumentus po vieną. Jį reikia pakeisti, kai nuskaitytų dokumentų skaičius viršija aptarnautiną dokumentų skaičių.

Susijusi informacija

➔ „Skaitytuvo vidaus valymas” puslapyje 73

Valdymo skyde esantys mygtukai ir lemputės

Mygtukai ir lemputės







1		Maitinimo mygtukas	Įjungia ir išjungia skaitytuvą.	
2		Klaidos lemputė	Įvyko klaida. Išsamesnė informacija: žr. „Lemputės klaidos indikatoriai“.	
3		Automatinio tiekimo režimo lemputė	Skaitytuvas veikia automatinio tiekimo režimu. Įdėjus originalius dokumentus į įvesties dėklą prasideda nuskaitymas.	
4		Sustabdymo mygtukas	<input type="checkbox"/> Atšaukia nuskaitymą. <input type="checkbox"/> Užbaigia automatinio tiekimo režimą.	
5	-	Lemputė „Pasiruošęs“	Šviečia	Skaitytuvas pasiruošęs darbui. Kai originalai įdedami į ADF, lemputė pradeda šviesti ryškiau.
			Mirksi	Skaitytuvas nuskaityto, laukia, kad nuskaitytų, apdoroja arba miega.
			Išjungta	Skaitytuvo negalima naudoti, nes išjungtas maitinimas arba įvyko klaida.
6		Paleidimo mygtukas	<input type="checkbox"/> Pradedamas nuskaitymas. <input type="checkbox"/> Paspauskite šį mygtuką, kai valote skaitytuvo vidų.	

Susijusi informacija

- ➔ „Plastikinių kortelių įdėjimas“ puslapyje 41
- ➔ „Skaitytuvo vidaus valymas“ puslapyje 73
- ➔ „Klaidų indikatoriai“ puslapyje 14

Klaidų indikatoriai

Skaitytuvo klaidos

Indikatoriai	Situacija	Sprendimai
 jjungta Lemputė „Pasiruošęs“ mirksi	Užstrigo popierius arba įvyko dvigubas tiekimas.	Atidarykite skaitytuvo dangtį ir išimkite užstrigusius dokumentus. Uždarykite dangtį, kad klaida dingtų. Vėl įdėkite originalius dokumentus.
	Atidarytas skaitytuvo dangtis.	Uždarykite skaitytuvo dangtį.
 mirksi Lemputė „Pasiruošęs“ mirksi Mirksi vienu metu	Įvyko neištaisoma klaida.	Išjunkite ir vėl įjunkite maitinimą. Jei klaida kartojasi, susisiekite su vietos pardavėju.
 jjungta  jjungta	Skaitytuvas įsijungė atkūrimo režimu, nes nepavyko programinės aparatinės įrangos naujinimas.	Sekite toliau esančiais žingsniais, kad vėl pabandytumėte naujinti programinę aparatinę įrangą. <ol style="list-style-type: none"> Įsitikinkite, kad KS adapteris prijungtas prie skaitytuvo. Tolesnės instrukcijos: apsilankykite vietos „Epson“ tinklalapyje.

Susijusi informacija

➔ „Užstrigusių originalių dokumentų pašalinimas iš skaitytuvo“ puslapyje 91

Informacija apie programas

Šiame skyriuje apžvelgiama skaitytuvui prieinama programinė įranga. Naujausią programinę įrangą galite įdiegti per „Epson“ tinklalapį.

Epson Scan 2

Epson Scan 2 yra tvarkyklė, skirta valdyti skaitytuvą ir įgalinanti įvairias nuskaitymo nuostatas. Ją galima paleisti kaip atskirą programą arba naudojant TWAIN atitinkančią programinę įrangą.

Išsamesnė informacija apie taikomosios programos naudojimą: žr. Epson Scan 2 žinyną.

Document Capture Pro / Document Capture

Ši programa suteikia galimybę pertvarkyti puslapius arba teisingai pasukti vaizdų duomenis, o tuomet įrašyti duomenis, siųsti juos el. paštu, nusiųsti į serverį arba debesį. Užregistravę dažnai naudojamas nuskaitymo nuostatas kokiu nors pavadinimu, pvz., „užduotis“, galite nuskaityti tiesiog pasirinkę „Užduotis“.

Document Capture Pro skirtas tik „Windows“. Jei esate „Mac OS X“ vartotojas, naudokite Document Capture.

Išsamesnė informacija apie taikomosios programos naudojimą: žr. Document Capture Pro žinyną.

Svarbiausia informacija apie skaitytuvą

Presto! BizCard

„Presto! BizCard“, sukurtas „NewSoft“, suteikia platų kontaktų tvarkymo funkcijų pasirinkimą vizitinių kortelių pridėjimui nerenkant teksto. Naudokite BizCard atpažinimo sistemą, kad nuskaitytumėte vizitines korteles, redaguotumėte ir sinchronizuotumėte informaciją su dažniausiai naudojama asmeninės duombazės valdymo programine įranga. Galite lengvai išsaugoti ir tvarkyti kontaktinę informaciją.

EPSON Software Updater

EPSON Software Updater — tai programa, kuri tikrina, ar internete nėra naujų ar atnaujintų taikomųjų programų, ir jas įdiegia.

Ja naudodamiesi galite atnaujinti ir šį skaitytuvo skaitmeninį vadovą.

Pastaba:

„Windows Server“ operacinės sistemos yra nepalaikomos.

Informacija apie eksploatacines medžiagas

Paėmimo ritinių kodai

Dalis reikia pakeisti, kai nuskaitytų dokumentų skaičius viršija aptarnautiną dokumentų skaičių. Naujausią skenavimų skaičių galite patikrinti Epson Scan 2 Utility.



Dalies pavadinimas	Kodai	Tarnavimo ciklas
Paėmimo ritinys	B12B819251 B12B819261 (tik Kinijai) B12B819311 (tik Indijai, Bangladešui, Butanui, Maldyvams, Šri Lankai ir Nepalui)	100,000*

* Šis skaičius buvo pasiektas iš eilės nuskaitant „Epson“ testinius originalus ir yra pakeitimo ciklo orientyras. Pakeitimo ciklas gali skirtis priklausomai nuo skirtingų popieriaus tipų, pvz., popieriaus, kuris sukelia daug popieriaus dulkių, arba popieriaus šiurkščiu paviršiumi, kuris gali sutrumpinti tarnavimo ciklą.

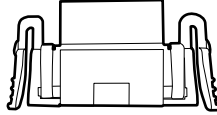
Susijusi informacija

- ➔ „Paėmimo ritinio keitimas“ puslapyje 79
- ➔ „Nuskaitymų skaičiaus nustatymas iš naujo“ puslapyje 84

Svarbiausia informacija apie skaitytuvą

Atskyrimo padėklo kodai

Dalis reikia pakeisti, kai nuskaitytų dokumentų skaičius viršija aptarnautiną dokumentų skaičių. Naujausią skenavimų skaičių galite patikrinti Epson Scan 2 Utility.



Dalies pavadinimas	Kodai	Tarnavimo ciklas
Atskyrimo padėkliukas	B12B819271 B12B819281 (tik Kinijai) B12B819321 (tik Indijai, Bangladešui, Butanui, Maldivams, Šri Lankai ir Nepalui)	10,000*

* Šis skaičius buvo pasiektas iš eilės nuskaitant „Epson“ testinius originalus ir yra pakeitimo ciklo orientyras. Pakeitimo ciklas gali skirtis priklausomai nuo skirtingų popieriaus tipų, pvz., popieriaus, kuris sukelia daug popieriaus dulkių, arba popieriaus šiurkščiu paviršiumi, kuris gali sutrumpinti tarnavimo ciklą.

Susijusi informacija

- ➔ „Atskyrimo padėklo keitimas” puslapyje 82
- ➔ „Nuskaitymų skaičiaus nustatymas iš naujo” puslapyje 84

Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas

Originalų specifikacijos nuskaitymui per ADF

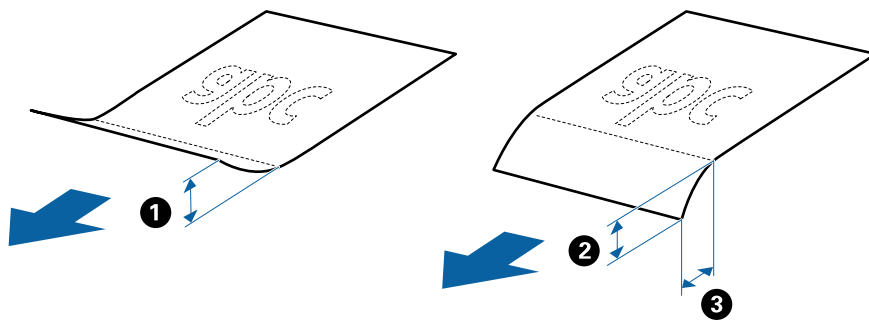
Šiame skyriuje apžvelgiamos originalų, su kuriais galima naudoti ADF, specifikacijos ir sąlygos.

Bendrosios nuskaitytųjų originalių dokumentų specifikacijos

Originalaus dokumento tipas	Storis	Dydis
Paprastas popierius	Nuo 51,8 iki 128 g/m ²	Daugiausia: 215,9×1 117,6 mm (8,5×44 col.)
Plonas popierius	Nuo 50,8×70 mm iki 100×148 mm (nuo 2×2,8 col. iki 3,9×5,8 col.): nuo 51,8 iki 230 g/m ²	Mažiausia: 50,8×70 mm (2,0×2,8 col.)
Perdirbtas popierius		Įdėtinasis dydis priklauso nuo originalo tipo.
Atvirukas		
Vizitinė kortelė		
Vokai		

Pastaba:

- Visų originalų priekinis kraštas turi būti plokščias.
 - Užtikrinkite, kad originalų priekinis kraštas yra susiraitęs ne daugiau, kaip nurodyta toliau.
- ① ir ② turi būti 2 mm ar mažiau, kai ③ yra lygu 30 mm ar daugiau.



Standartinių dydžių originalių dokumentų parametrai

Toliau nurodytos specifikacijos standartinio dydžio originalams, kuriuos galite dėti į ADF.

Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas

Dydis	Matmuo	Storis	Popieriaus tipas	Įkėlimo pajėgumas*
A4	210×297 mm (8,3×11,7 col.)	Nuo 51,8 iki 128 g/m ²	Paprastas popierius Plonas popierius Perdirbtas popierius	Originalių dokumentų šūsnio storis: mažiau negu 2 mm (0,07 col.) 64 g/m ² : 25 lapai 80 g/m ² : 20 lapai 128 g/m ² : 12 lapai Įkėlimo pajėgumas priklauso nuo popieriaus tipo.
„Letter“	215,9×279,4 mm (8,5×11 col.)			
„Legal“	215,9×355,6 mm (8,5×14 col.)			
B5	182×257 mm (7,2×10,1 col.)			
A5	148×210 mm (5,8×8,3 col.)			
B6	128×182 mm (5,0×7,2 col.)			
A6	105×148 mm (4,1×5,8 col.)			
Vizitinė kortelė	55×89 mm (2,1×3,4 col.)	Nuo 128 iki 230 g/m ²	Paprastas popierius Plonas popierius Perdirbtas popierius	Originalių dokumentų šūsnio storis: mažiau negu 2 mm (0,07 col.) 190 g/m ² : 8 lapai 220 g/m ² : 6 lapai
Atvirukai	100×148 mm (3,9×5,8 col.)	Nuo 128 iki 230 g/m ²		Originalių dokumentų šūsnio storis: mažiau negu 2 mm (0,07 col.) 190 g/m ² : 8 lapai 220 g/m ² : 6 lapai

* Galite papildyti originalių dokumentų šūsnį iki didžiausio pajėgumo, kol atliekamas nuskaitymas.

Ilgojo popieriaus parametrai

Toliau nurodytos specifikacijos ilgų dokumentų, kuriuos galima dėti į skaitytuvą.

Dydis	Storis	Popieriaus tipas	Įkėlimo pajėgumas
Plotis: nuo 50,8 iki 215,9 mm (2,0 iki 8,5 col.) Ilgis: nuo 368,3 iki 1 117,6 mm (14,5 iki 44 col.)	Nuo 51,8 iki 128 g/m ²	Paprastas popierius Plonas popierius Perdirbtas popierius	1 lapas

Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas

Čekių specifikacijos

Toliau nurodytos čekių, kuriuos galima dėti į skaitytuvą, specifikacijos.

Dydis	Storis	Popieriaus tipas	Įkėlimo pajėgumas
Daugiausia: 76,2×355,6 mm (3,0×14 col.) Mažiausia: 76,2×76,2 mm (3,0×3,0 col.)	Nuo 53 iki 77 g/m ²	Paprastas popierius Plonas popierius Perdirbtas popierius	1 lapas*

* Čekius reikia nuskaityti naudojant automatinio tiekimo režimą. Vienu metu reikėtų dėti tik vieną čekį; kad nuskaitymas būtų kokybiškas čekį būtina prilaikyti.

Storų originalų specifikacijos

Tai yra specifikacijos storiems originalams, pvz., vizitinėms kortelėms ar atvirukams, kuriuos galite įdėti į skaitytuvą.

Dydis	Storis	Įkėlimo pajėgumas	Įkėlimo kryptis
Nuo 50,8×70 mm iki 100×148 mm (nuo 2×2,8 col. iki 3,9×5,8 col.)	Nuo 128 iki 230 g/m ²	Originalų krūvos storis: iki 2 mm (0,07 col.) 190 g/m ² : 8 lapai 220 g/m ² : 6 lapai	Vertikalčiai (stačiai)

Vokų parametrai

Toliau nurodytos specifikacijos vokų, kuriuos galima dėti į skaitytuvą.

Matmuo	Storis	Įkėlimo pajėgumas
120×235 mm (4,72×9,25 col.)	0,38 mm (0,015 col.) arba mažiau	1 vokas
92×165 mm (3,62×6,50 col.)		

Originalų tipai, su kuriais reikia dirbti atidžiai

Šių originalų tipų gali nepavykti sėkmingai nuskaityti.

- Originalai nelygiais paviršiais, pvz., blankinis popierius.
- Susiraukšlėję originalai ar originalai su lenkimo linijomis
- Originalai su etiketėmis ar lipdukais
- Savaiminio kopijavimo popierius
- Susiraitę originalai
- Kreidinis popierius
- Terminis popierius

Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas

- Originalai su skylutėmis
- Originalai su užlenktais kampais
- Daugiau kaip 355,6 mm (14 colių) ilgio čekiai
- Stori originalai

Pastaba:

- Kadangi savaiminio kopijavimo popieriaus sudėtyje yra cheminių medžiagų, kurios gali pažeisti ritinius, dažnai užsikertant popieriui išvalykite paėmimo ritinį ir atskyrimo padėklą.*
- Etiketės ar lipdukai turi būti tvirtai prilipinti prie originalių dokumentų, neturi būti išlindusių klijų.*
- Pabandykite išlyginti susiraičiusius originalius dokumentus prieš nuskaitydami.*

Susijusi informacija

➔ „Techninė priežiūra” puslapyje 73

Originalų tipai, kurių negalima nuskaityti

Šių originalų tipų negalima nuskaityti.

- Fotografijos
- Fotografijų popierius
- Knygutės
- Nepopieriniai originalai (permatomi aplankai, audinys ir metalinė folija)
- Originalai su kabėmis ar sąvaržėlėmis
- Originalai, ant kurių yra klijų
- Įplyšę originalai
- Stipriai susiraukšlėję ar susiraitę originalai
- Permatomi originalai, pvz., kabančio projektoriaus skaidrės
- Originalai, kurių kitoje pusėje yra kalkė
- Originalai su neišdžiūvusiu rašalu
- Originalai su priklijuotais lipniaisiais lapeliais
- Perforuoti originalai
- Plastikinės kortelės, atitinkančios ISO781A ID-1 tipą*
- ISO781A ID-1 dydžio laminuotos kortelės*

* Šios kortelės gali būti nuskaitytos per kortelių angą.

Susijusi informacija

- ➔ „Standartinio dydžio originalų tiekimas į ADF” puslapyje 21
- ➔ „Ilgojo popieriaus įdėjimas į ADF” puslapyje 26
- ➔ „Kvitų įdėjimas į ADF” puslapyje 29
- ➔ „Storų originalų dėjimas į ADF” puslapyje 33
- ➔ „Vokų įdėjimas į ADF” puslapyje 37

➔ „Plastikinių kortelių įdėjimas į kortelių lizdą” puslapyje 40

Plastikinių kortelių specifikacijos nuskaitymui per kortelių angą

Toliau nurodytos specifikacijos plastikinių kortelių, kurias galima dėti į skaitytuvą per kortelių angą.

Pastaba:

- Plastikines korteles galite nuskaityti per priekyje esančią kortelių angą. Negalite jų nuskaityti per ADF.
- Nors kortelių ir negalima nuskaityti per ADF, galite palikti ADF kaip **Dokumento šaltinis** parametą Epson Scan 2.

Dydis	Kortelės tipas	Storis	Įkėlimo pajėgumas	Įkėlimo kryptis
ISO781A ID-1 tipas 54,0×85,6 mm (2,1×3,3 col.)	Be įspaudimo	1,0 mm (0,04 col.) arba mažiau	1 kortelė	Vertikaliai (stačiai)

Kortelių tipai, su kuriais reikia dirbti atidžiai

Šių kortelių tipų gali nepavykti sėkmingai nuskaityti.

- ISO781A ID-1 tipo plastikinės kortelės su įspaudu (storis turėtų būti 1,24 mm (0,05 col.) ar mažiau)
- ISO781A ID-1 tipo laminuotos kortelės (storis turėtų būti 0,6 mm (0,02 col.) ar mažiau)

Susijusi informacija

➔ „Plastikinių kortelių įdėjimas į kortelių lizdą” puslapyje 40

Standartinio dydžio originalų tiekimas į ADF

Standartinių dydžių originalių dokumentų parametrai

Toliau nurodytos specifikacijos standartinio dydžio originalams, kuriuos galite dėti į ADF.

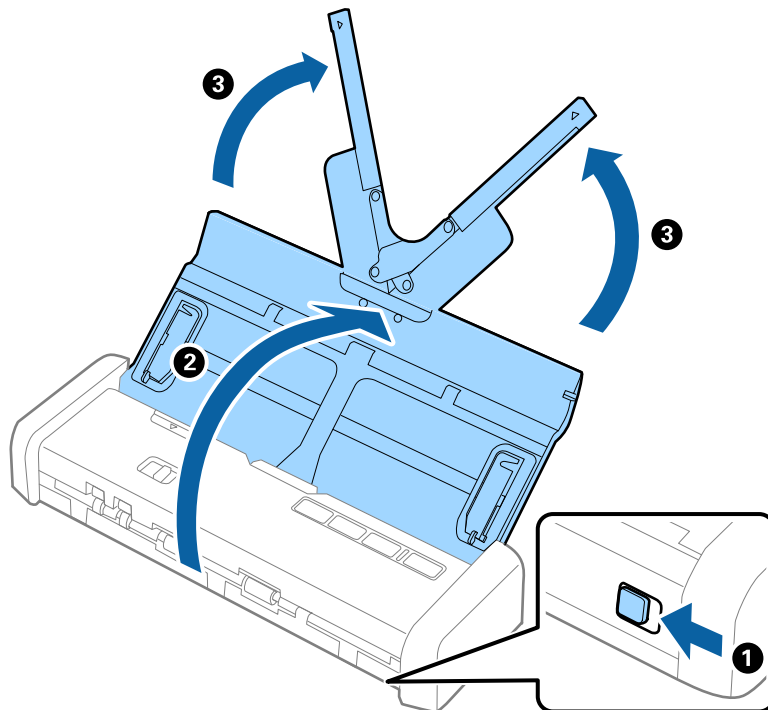
Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas

Dydis	Matmuo	Storis	Popieriaus tipas	Įkėlimo pajėgumas*
A4	210×297 mm (8,3×11,7 col.)	Nuo 51,8 iki 128 g/m ²	Paprastas popierius Plonas popierius Perdirbtas popierius	Originalių dokumentų šūsnio storis: mažiau negu 2 mm (0,07 col.) 64 g/m ² : 25 lapai 80 g/m ² : 20 lapai 128 g/m ² : 12 lapai Įkėlimo pajėgumas priklauso nuo popieriaus tipo.
„Letter“	215,9×279,4 mm (8,5×11 col.)			
„Legal“	215,9×355,6 mm (8,5×14 col.)			
B5	182×257 mm (7,2×10,1 col.)			
A5	148×210 mm (5,8×8,3 col.)			
B6	128×182 mm (5,0×7,2 col.)			
A6	105×148 mm (4,1×5,8 col.)			
Vizitinė kortelė	55×89 mm (2,1×3,4 col.)	Nuo 128 iki 230 g/m ²	Paprastas popierius Plonas popierius Perdirbtas popierius	Originalių dokumentų šūsnio storis: mažiau negu 2 mm (0,07 col.) 190 g/m ² : 8 lapai 220 g/m ² : 6 lapai
Atvirukai	100×148 mm (3,9×5,8 col.)	Nuo 128 iki 230 g/m ²		Originalių dokumentų šūsnio storis: mažiau negu 2 mm (0,07 col.) 190 g/m ² : 8 lapai 220 g/m ² : 6 lapai

* Galite papildyti originalių dokumentų šūsnį iki didžiausio pajėgumo, kol atliekamas nuskaitymas.


Standartinio dydžio originalų tiekimas

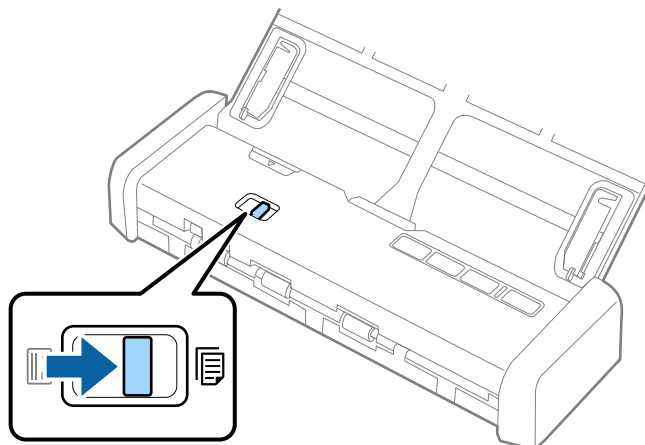
1. Pastumkite įvesties dėklo atidarymo svirtį į kairę, atidarykite įvesties dėklą ir ištraukite įvesties dėklo laikiklį.



Pastaba:

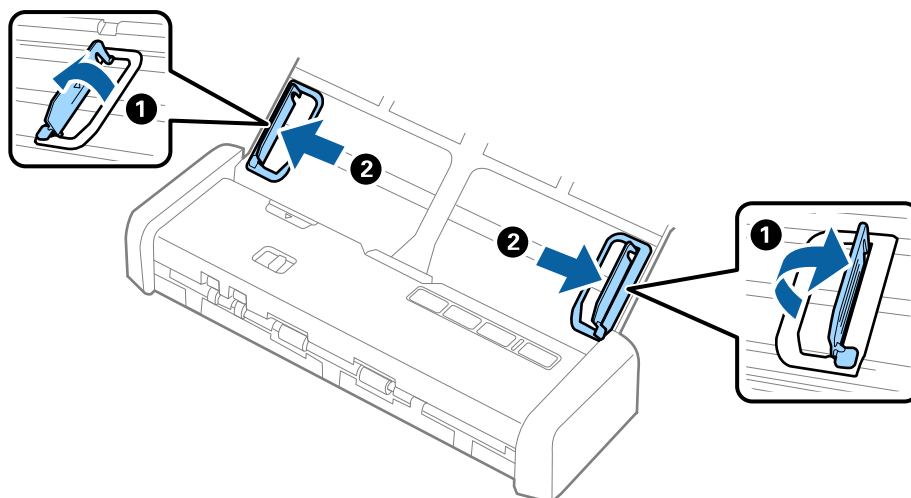
Įsitikinkite, kad prieš skaitytuvą yra pakankamai vietos išstumtiems originalams.

2. Įsitikinkite, kad maitinimo parinkiklis yra nustatytas kaip  (ADF), o skaitytuvas yra įjungtas.



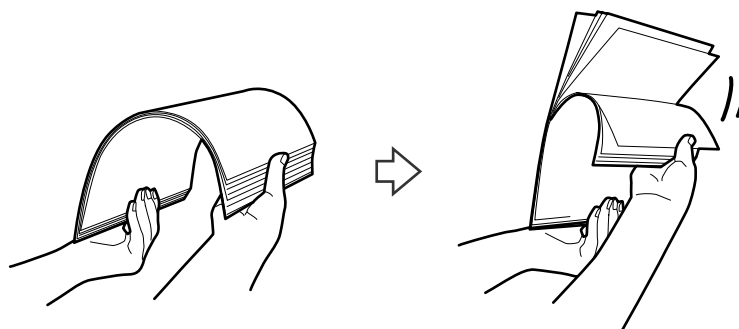
Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas

3. Pakelkite kraštinius orientyrus ir iki galo ištraukite įvesties dėklą.

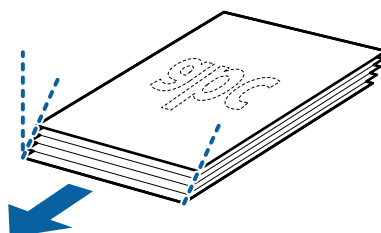


4. Praskleiskite originalus.

Laikydami už abiejų originalių dokumentų galų juos kelis kartus praskleiskite.

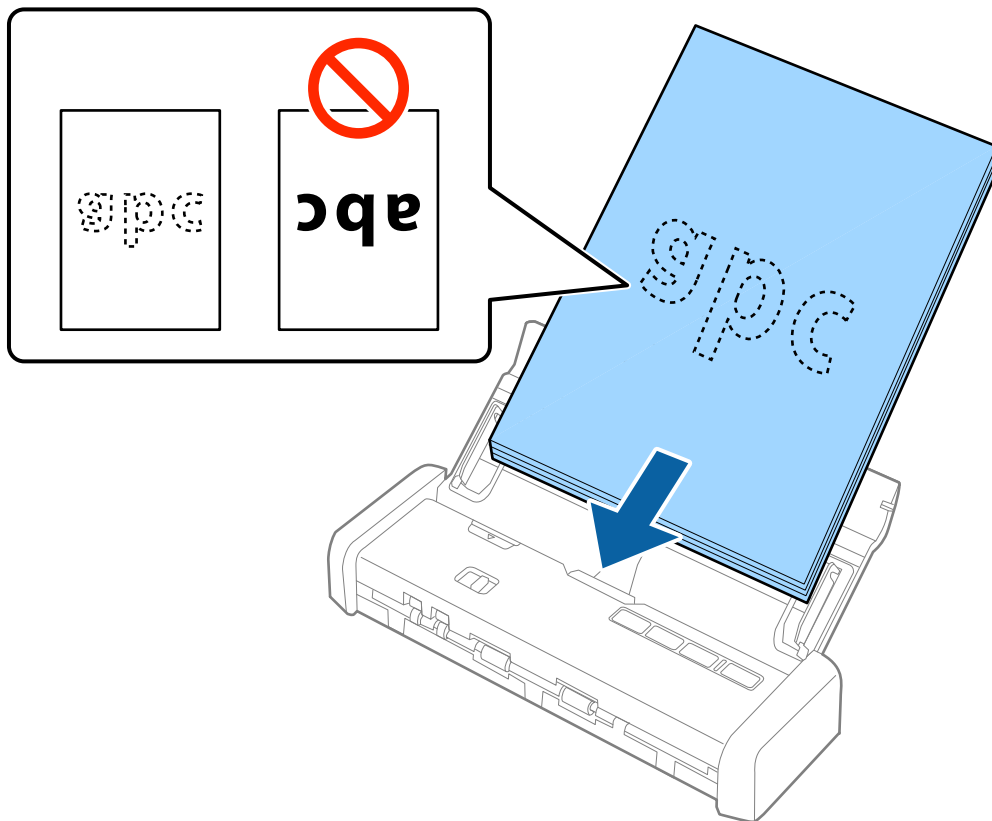


5. Sulygiuokite originalų kraštus atspausdinta puse į apačią ir paslinkite priekinį kraštą taip, kad susidarytų šlaitas.

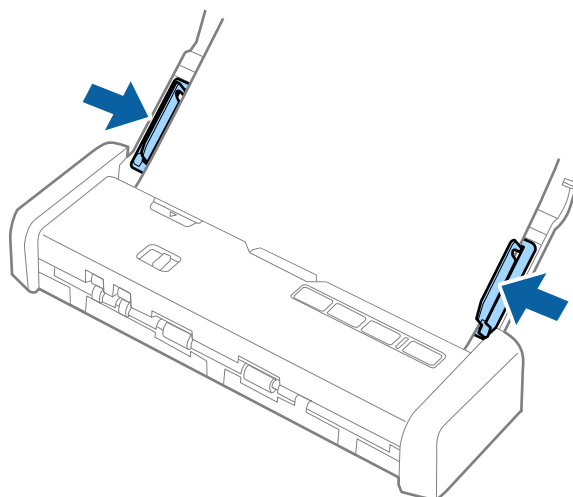


Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas

- Įdėkite originalus į įvesties dėklą atspausdinta puse į apačią ir kad viršutinis kraštas žiūrėtų į ADF. Išstumkite originalus į ADF, kol pajusite pasipriešinimą, o lemputė „Pasiruošęs“ taps ryškesnė.



- Paslinkite kraštinius orientyrus taip, kad jie prispaustų prie originalų kraštų, ir įsitikinkite, kad tarp originalų ir kraštinių orientyrų nėra tarpų. Kitaip originalai gali būti patiekti kreivai.



Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas

Pastaba:

- ❑ Galite peržiūrėti nuskaitytą vaizdą naudodami Epson Scan 2. Jei norite peržiūrėti, įdėkite tik pirmą originalų puslapį į dėklą. Nuskaitytas puslapis išstumiamas, sugeneruojamas peržiūros vaizdas. Vėl įdėkite išstumtą puslapį kartu su kitais originalais.
- ❑ Įdėjus kelis originalus ir atliekant peržiūrą, antrasis puslapis bus šiek tiek įtrauktas į ADF. Atidarykite skaitytuvo dangtį, kad išimtumėte puslapį iš ADF, ir vėl įdėkite puslapį kartu su pirmuoju puslapiu ir likusiais originalais.
- ❑ Jei norite atšaukti nuskaitymą nuskaitant kelis originalus, kitas puslapis bus šiek tiek įtrauktas į ADF, nuskaitymas bus sustabdytas. Kad išimtumėte puslapį, būtina atidaryti skaitytuvo dangtį.

Susijusi informacija

- ➔ „Paprastas nuskaitymas“ puslapyje 44
- ➔ „Išplėstinis nuskaitymas“ puslapyje 55

Ilgojo popieriaus įdėjimas į ADF

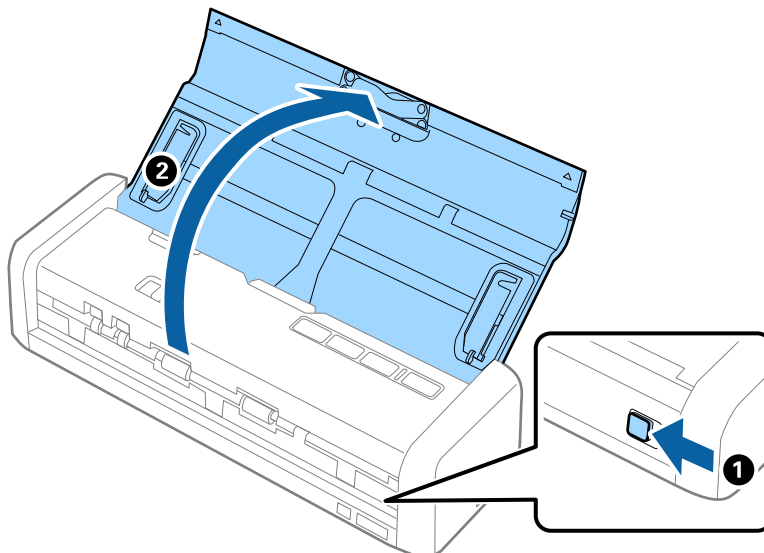
Ilgojo popieriaus parametrai

Toliau nurodytos specifikacijos ilgų dokumentų, kuriuos galima dėti į skaitytuvą.

Dydis	Storis	Popieriaus tipas	Įkėlimo pajėgumas
Plotis: nuo 50,8 iki 215,9 mm (2,0 iki 8,5 col.) Ilgis: nuo 368,3 iki 1 117,6 mm (14,5 iki 44 col.)	Nuo 51,8 iki 128 g/m ²	Paprastas popierius Plonas popierius Perdirbtas popierius	1 lapas

Ilgojo popieriaus įdėjimas


1. Pastumkite įvesties dėklo atidarymo svirtį į kairę ir atidarykite įvesties dėklą.

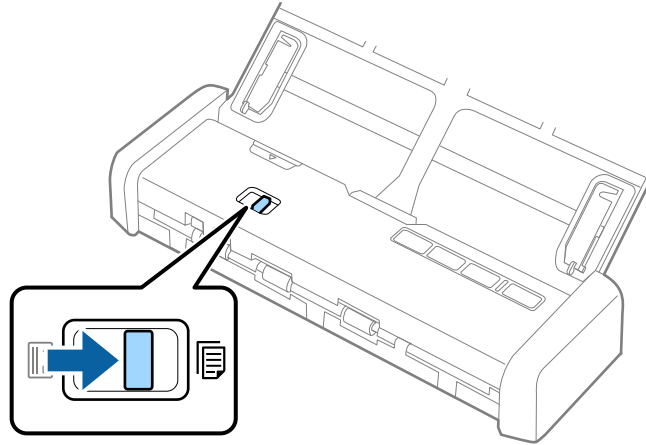


Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas

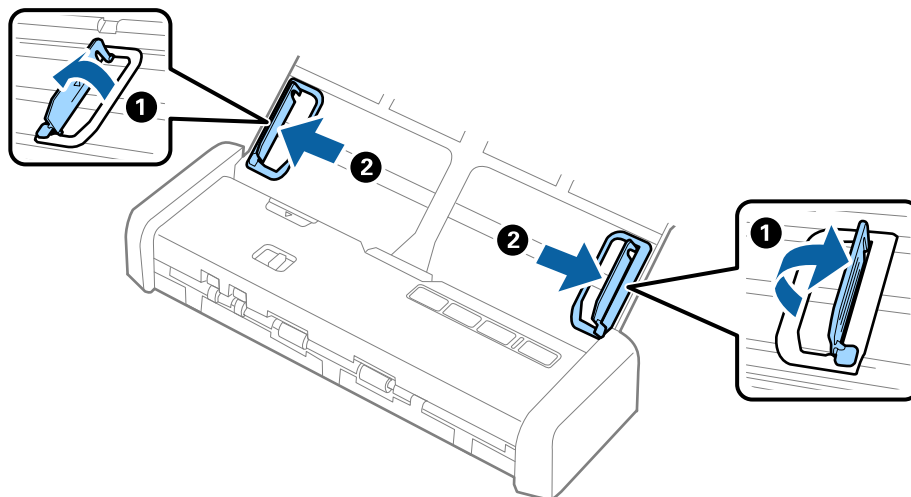
Pastaba:

Neištraukite įvesties dėklo laikiklio.

2. Įsitikinkite, kad maitinimo parinkiklis yra nustatytas kaip  (ADF), o skaitytuvas yra įjungtas.



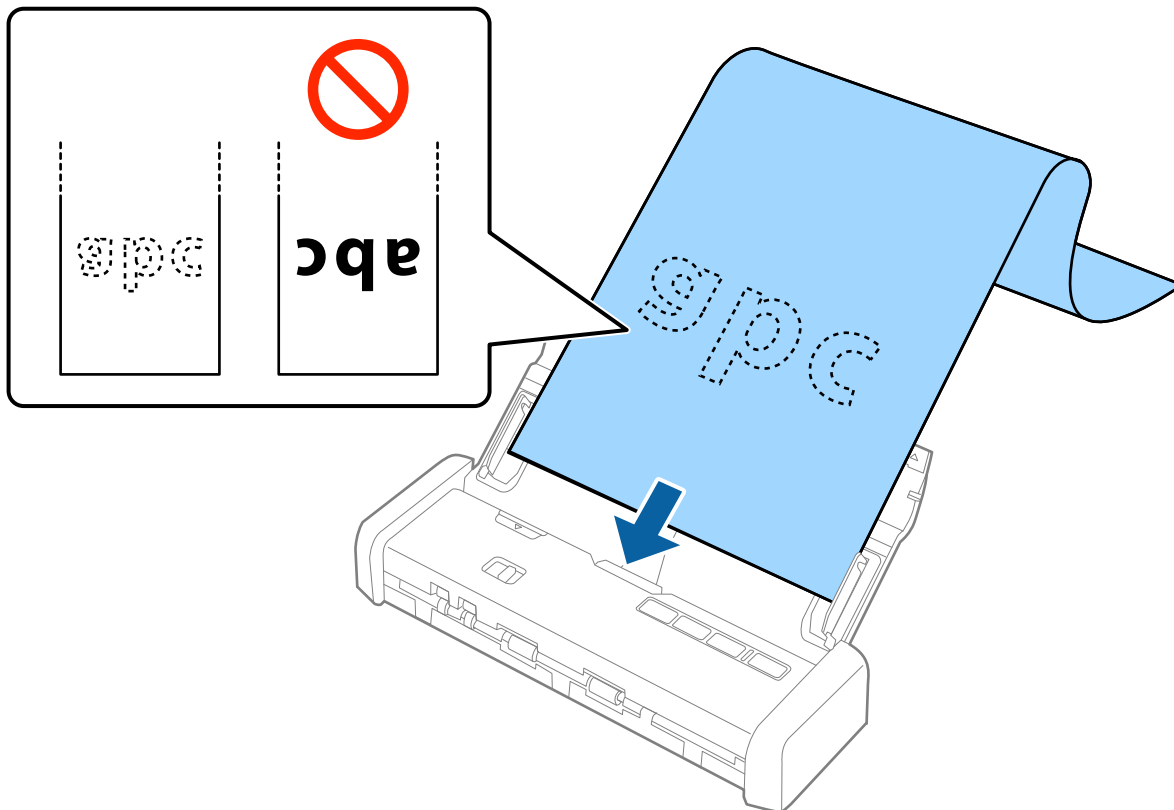
3. Pakelkite kraštinius orientyrus ir iki galo ištraukite įvesties dėklą.



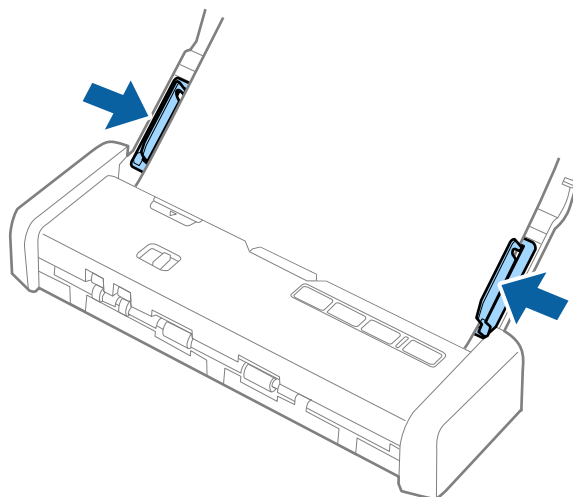
Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas

- Įdėkite originalius dokumentus tiesiai į įvesties dėklą nukreipę juos žemyn, kai viršutinis kraštas nukreiptas į ADF.

Ištumkite originalą į ADF, kol pajusite pasipriešinimą, o lemputė „Pasiruošęs“ taps ryškesnė.



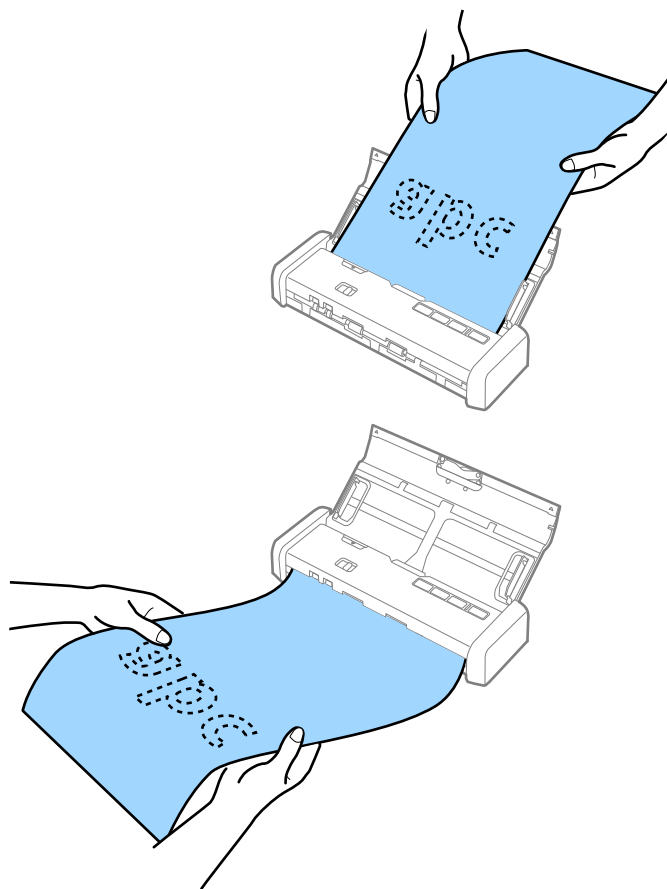
- Sureguliuokite kraštinius orientyrus taip, kad jie prispaustų prie ilgojo popieriaus kraštų, ir įsitikinkite, kad tarp popieriaus kraštų ir kraštinių orientyrų nėra tarpų. Kitaip originalai gali būti patiekti kreivai.



Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas

Pastaba:

- ❑ Galite nuskaityti ilgus popierinius dokumentus (iki 1 117,6 mm (44 colių) su 300 dpi ar mažesne skyra.
- ❑ Epson Scan 2 turite nurodyti popieriaus dydį. Epson Scan 2 popieriaus dydį galite nurodyti trimis būdais, jei popierius yra 863,6 mm (34 colių) arba trumpesnis, galite pasirinkti **Aut. aptik. (ilgo pop.)** ir nustatyti dydį automatiškai.
Jeigu popierius ilgesnis negu 863,6 mm (34 coliai), turite pasirinkti **Tinkinti** ir įvesti popieriaus dydį.
Galite įvesti popieriaus plotį ir ilgį arba naudoti **Nustatyti popieriaus ilgį** vietoj popieriaus ilgio įvedimo.
- ❑ Ilgąjį popierių atremkite į įvesties pusę, kad jis neiškristų iš ADF, ir ties išvesties puse, kad išstumtas popierius neiškristų iš išvesties angos.



Susijusi informacija

- ➔ „Specialiems originaliems dokumentams reikalingi parametrai, esantys Epson Scan 2” puslapyje 47
- ➔ „Paprastas nuskaitymas” puslapyje 44
- ➔ „Išplėstinis nuskaitymas” puslapyje 55

Kvityų įdėjimas į ADF

Čekių specifikacijos

Toliau nurodytos čekių, kuriuos galima dėti į skaitytuvą, specifikacijos.

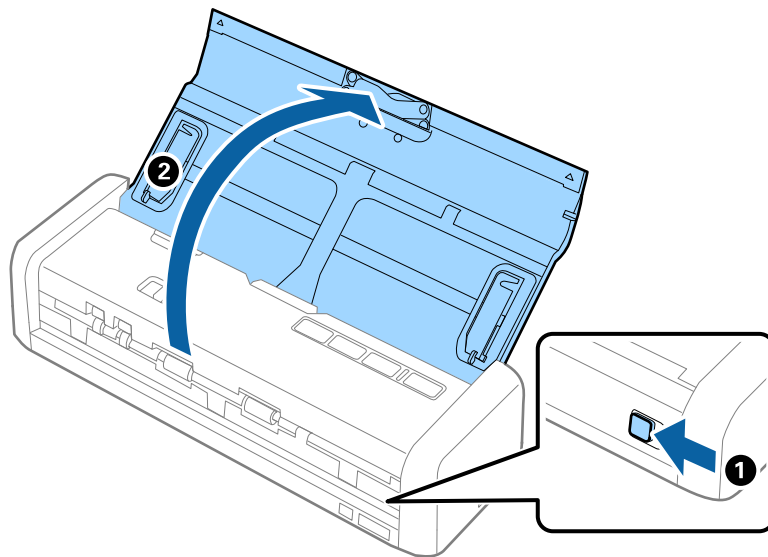
Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas

Dydis	Storis	Popieriaus tipas	Įkėlimo pajėgumas
Daugiausia: 76,2×355,6 mm (3,0×14 col.) Mažiausia: 76,2×76,2 mm (3,0×3,0 col.)	Nuo 53 iki 77 g/m ²	Paprastas popierius Plonas popierius Perdirbtas popierius	1 lapas*

* Čekius reikia nuskaityti naudojant automatinio tiekimo režimą. Vienu metu reikėtų dėti tik vieną čekį; kad nuskaitymas būtų kokybiškas čekį būtina prilaikyti.


Čekių įdėjimas

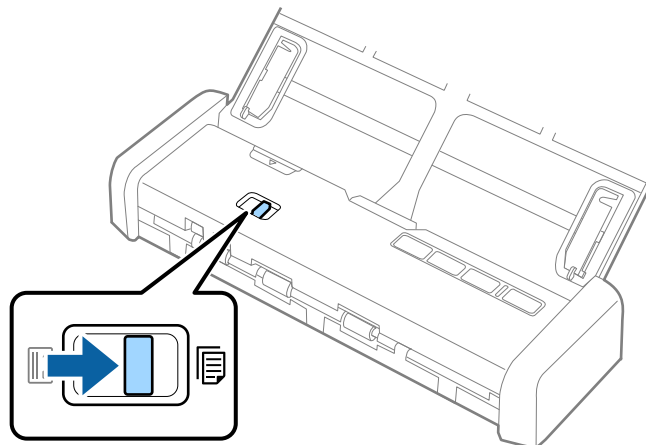
1. Pastumkite įvesties dėklo atidarymo svirtį į kairę ir atidarykite įvesties dėklą.



Pastaba:

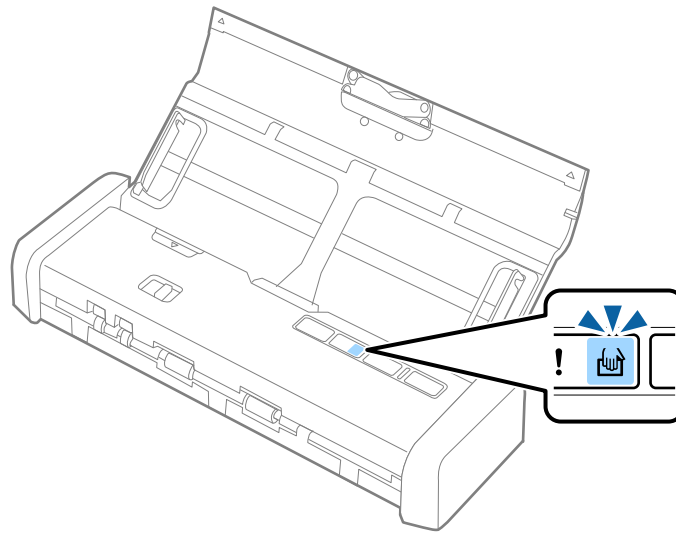
Neištraukite įvesties dėklo laikiklio.

2. Įsitikinkite, kad maitinimo parinkiklis yra nustatytas kaip  (ADF), o skaitytuvas yra įjungtas.

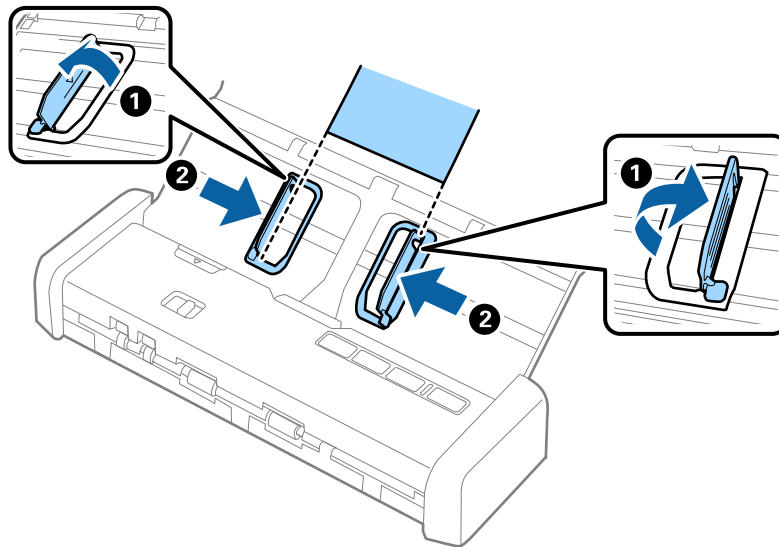


Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas

3. Paleiskite Epson Scan 2, pasirinkite **Automatinio padavimo režimas** ir spustelėkite **Nuskaityti Pagrindiniai nustat.** skirtuke. Įsijungia skaitytuvo lemputė **Automatinio padavimo režimas**.



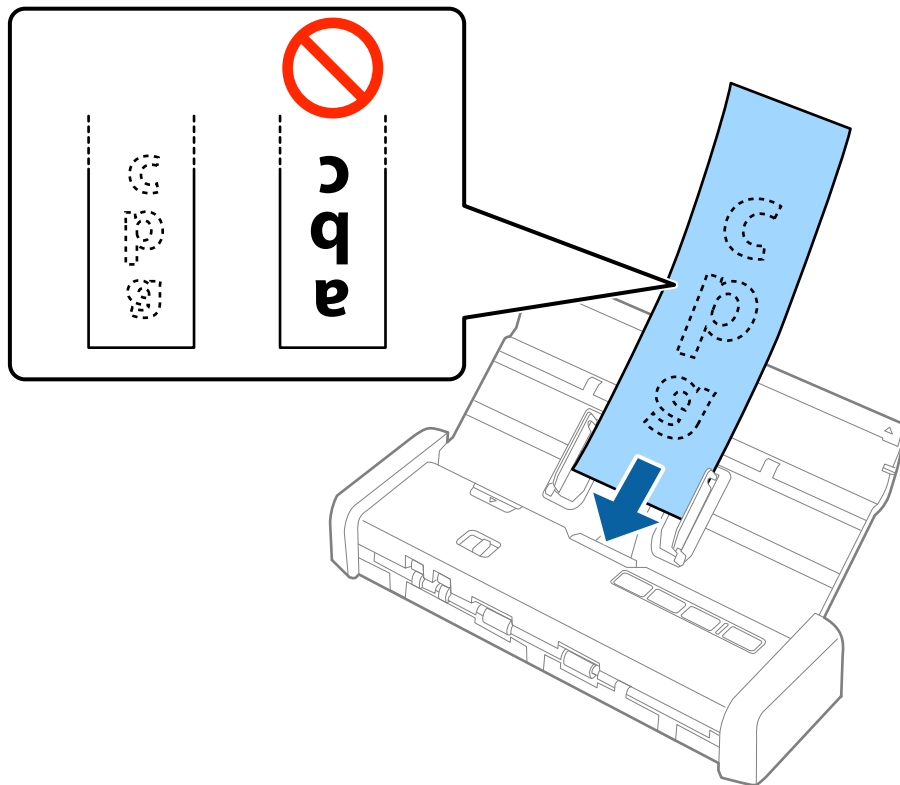
4. Pakelkite kraštinius orientyrus ir paslinkite juos pagal čekių plotį.



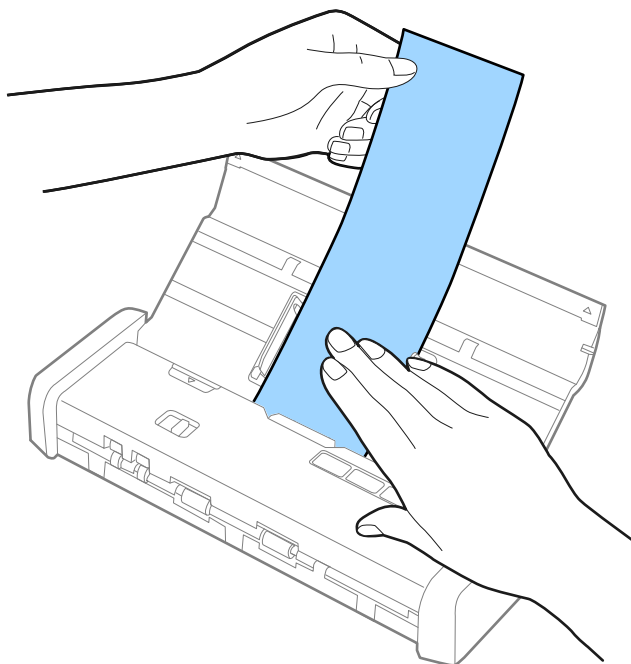
Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas

5. Prilaikydami čekį ranka įdėkite čekį tiesiai į įvesties dėklą nukreipę juos žemyn, kai viršutinis kraštas nukreiptas į ADF.

Stumkite čekį į ADF, kol jis automatiškai įtraukiamas į ADF.




6. Čekis automatiškai patiekiamas į skaitytuvą, prasideda nuskaitymas. Nuskaitymą čekį prilaikykite ranka.



Galite įdėti kitą čekį į ADF, kad pradėtumėte nuskaitymą, kol skaitytuvas veikia **Automatinio padavimo režimas** režimu.

Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas

Nuskaitykite visus čekius vėl paspauskite skaitytuvo mygtuką , kad išjungtumėte **Automatinio padavimo režimas**.

Pastaba:

- Nors gali kilti nuskaitymo kokybės problemų, galite nuskaityti ilgus čekius iki 1 117,6 mm (44 colių) ilgio 300 dpi ar mažesne skyra, jei iš įvesties pusės prilaikote čekį, kad jis neiškristų iš ADF, ir iš išvesties pusės, kad jis nenukristų nuo išvesties dėklo.
- Epson Scan 2 turite nurodyti popieriaus dydį. Epson Scan 2 popieriaus dydį galite nurodyti trimis būdais, jei popierius yra 863,6 mm (34 colių) arba trumpesnis, galite pasirinkti **Aut. aptik. (ilgo pop.)** ir nustatyti dydį automatiškai.

Jeigu popierius ilgesnis negu 863,6 mm (34 coliai), turite pasirinkti **Tinkinti** ir įvesti popieriaus dydį. Galite įvesti popieriaus plotį ir ilgį arba naudoti **Nustatyti popieriaus ilgį** vietoj popieriaus ilgio įvedimo.

Susijusi informacija

- ➔ „Skirtingų dydžių originalų nuskaitymas po vieną (Automatinio padavimo režimas)” puslapyje 55
- ➔ „Specialiems originaliems dokumentams reikalingi parametrai, esantys Epson Scan 2” puslapyje 47
- ➔ „Paprastas nuskaitymas” puslapyje 44
- ➔ „Išplėstinis nuskaitymas” puslapyje 55

Storų originalų dėjimas į ADF

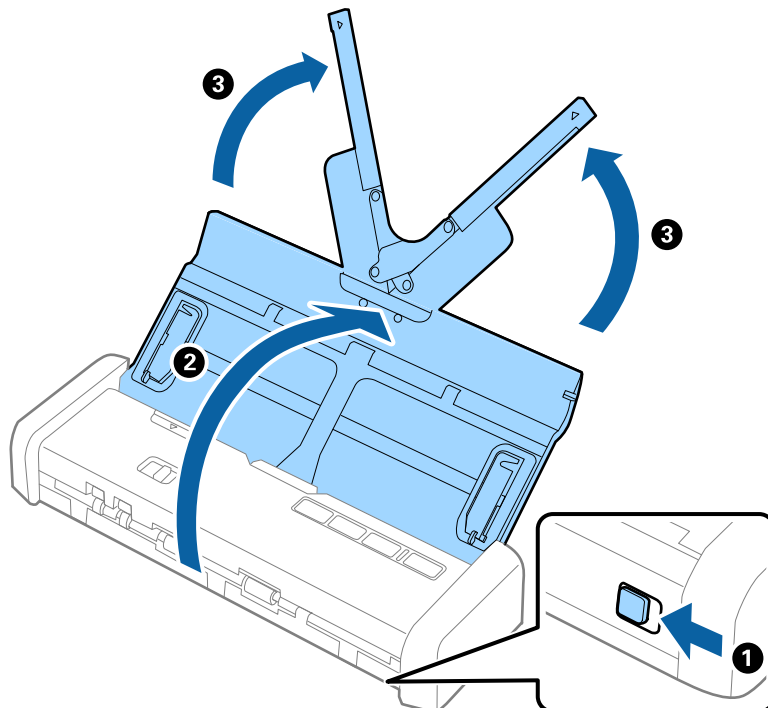
Storų originalų specifikacijos


Tai yra specifikacijos storiems originalams, pvz., vizitinėms kortelėms ar atvirukams, kuriuos galite įdėti į skaitytuvą.

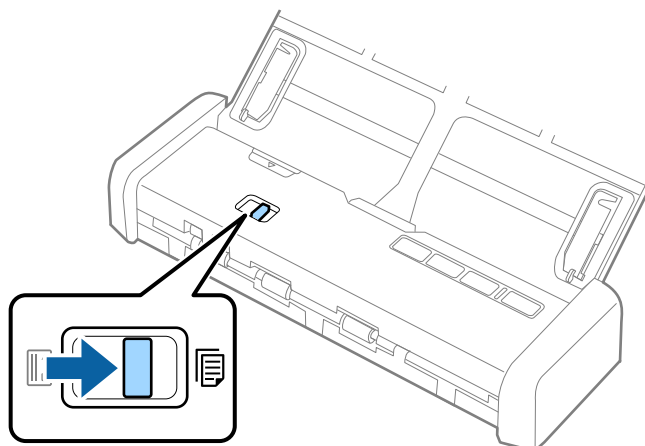
Dydis	Storis	Įkėlimo pajėgumas	Įkėlimo kryptis
Nuo 50,8×70 mm iki 100×148 mm (nuo 2×2,8 col. iki 3,9×5,8 col.)	Nuo 128 iki 230 g/m ²	Originalų krūvos storis: iki 2 mm (0,07 col.) 190 g/m ² : 8 lapai 220 g/m ² : 6 lapai	Vertikaliai (stačiai)

Storų originalų dėjimas

1. Pastumkite įvesties dėklo atidarymo svirtį į kairę, atidarykite įvesties dėklą ir ištraukite įvesties dėklo laikiklį.

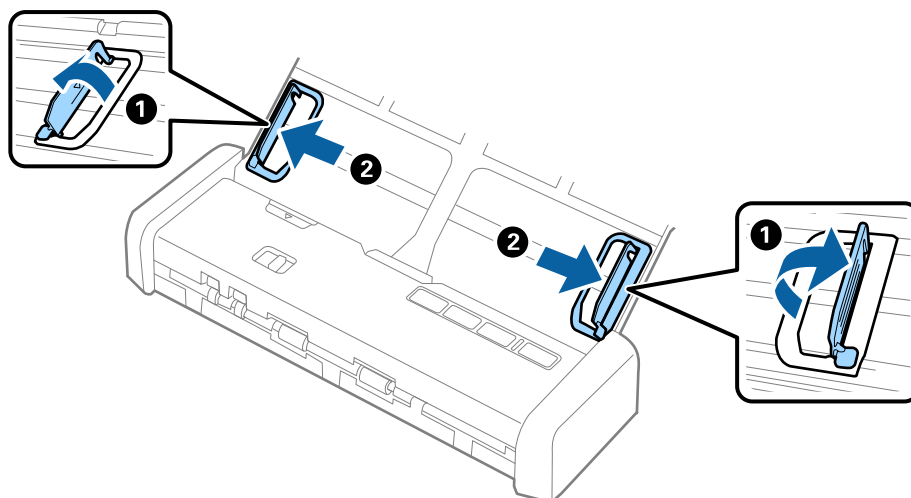


2. Įsitinkinkite, kad maitinimo parinkiklis yra nustatytas kaip  (ADF), o skaitytuvas yra įjungtas.

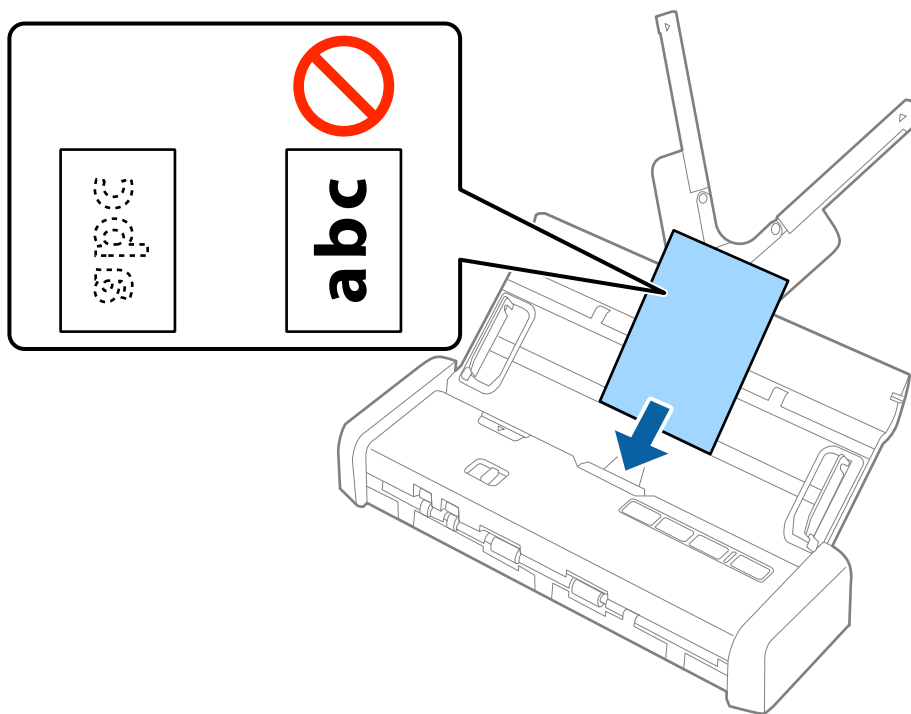


Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas

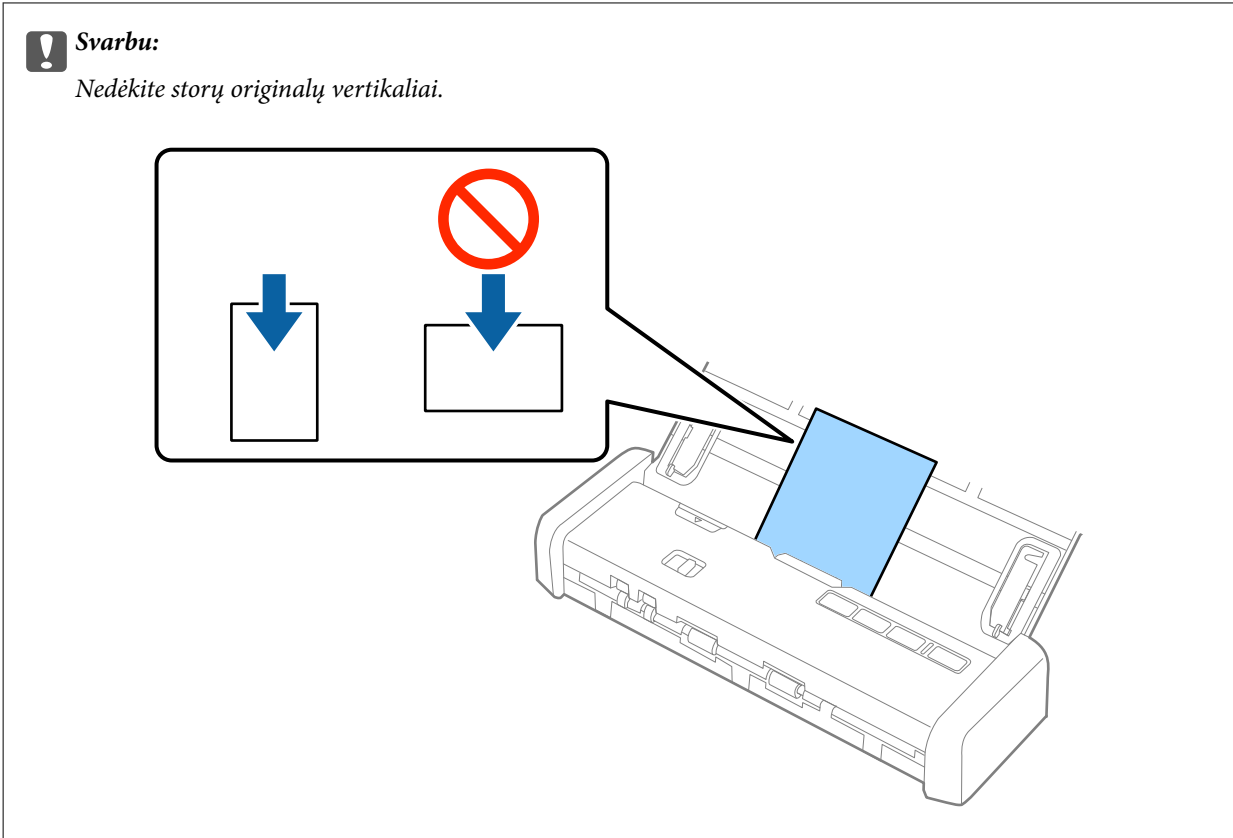
3. Pakelkite kraštinius orientyrus ir iki galo ištraukite įvesties dėklą.



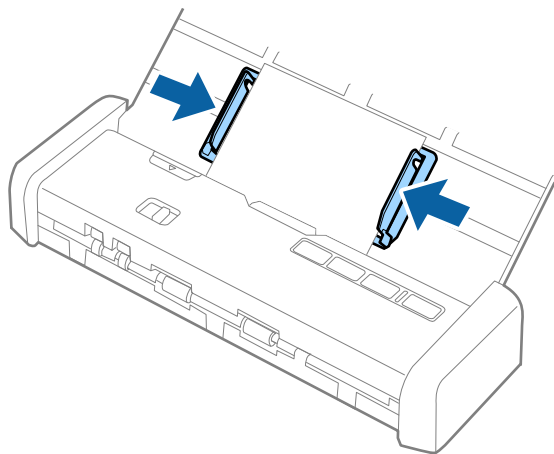
4. Įdėkite storus originalus į įvesties dėklą atspausdinta puse į apačią ir kad viršutinis kraštas žiūrėtų į ADF. Stumkite storus originalus į ADF, kol pajusite pasipriešinimą, o lemputė „Pasiruošęs“ taps ryškesnė.



Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas



5. Slinkite kraštinius orientyrus tol, kol jie susilygiuos su storų dokumentų kraštais.



Pastaba:

- ❑ Galite peržiūrėti nuskaitytą vaizdą naudodami Epson Scan 2. Jei norite peržiūrėti, įdėkite tik pirmą originalų puslapį į dėklą. Nuskaitytas puslapis išstumiamas, sugeneruojamas peržiūros vaizdas. Vėl įdėkite išstumtą puslapį kartu su kitais originalais.
- ❑ Įdėjus kelis originalus ir atliekant peržiūrą, antrasis puslapis bus šiek tiek įtrauktas į ADF. Atidarykite skaitytuvo dangtį, kad išimtumėte puslapį iš ADF, ir vėl įdėkite puslapį kartu su pirmuoju puslapiu ir likusiais originalais.
- ❑ Jei norite atšaukti nuskaitymą nuskaitant kelis originalus, kitas puslapis bus šiek tiek įtrauktas į ADF, nuskaitymas bus sustabdytas. Kad išimtumėte puslapį, būtina atidaryti skaitytuvo dangtį.

Susijusi informacija

- ➔ „Paprastas nuskaitymas” puslapyje 44
- ➔ „Išplėstinis nuskaitymas” puslapyje 55

Vokų įdėjimas į ADF

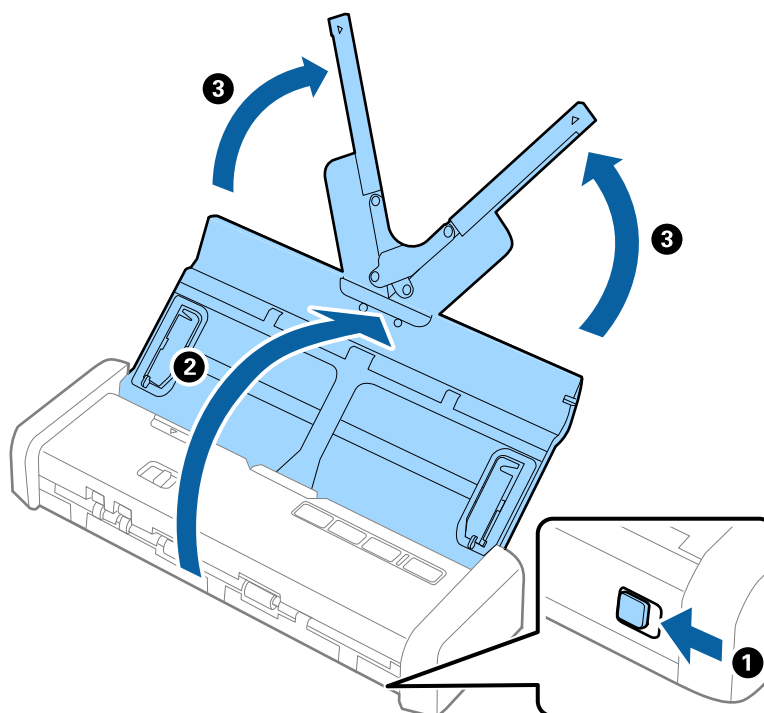
Vokų parametrai

Toliau nurodytos specifikacijos vokų, kuriuos galima dėti į skaitytuvą.


Matmuo	Storis	Įkėlimo pajėgumas
120×235 mm (4,72×9,25 col.)	0,38 mm (0,015 col.) arba mažiau	1 vokas
92×165 mm (3,62×6,50 col.)		

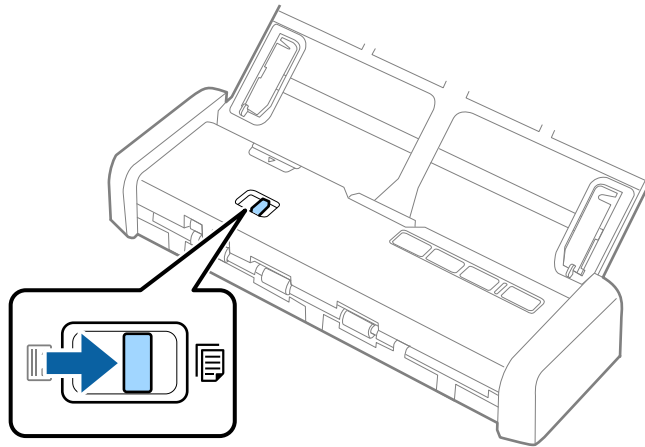
Vokų įdėjimas

1. Pastumkite įvesties dėklo atidarymo svirtį į kairę, atidarykite įvesties dėklą ir ištraukite įvesties dėklo laikiklį.

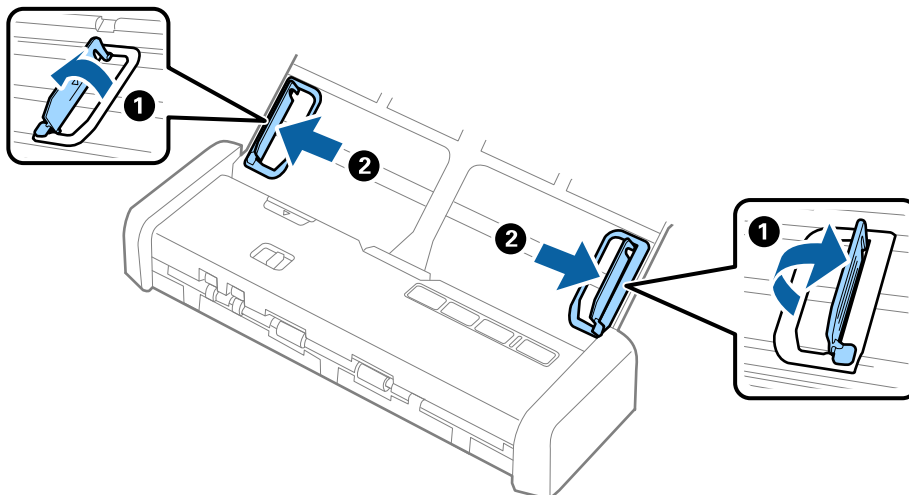


Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas

2. Įsitikinkite, kad maitinimo parinkiklis yra nustatytas kaip  (ADF), o skaitytuvas yra įjungtas.



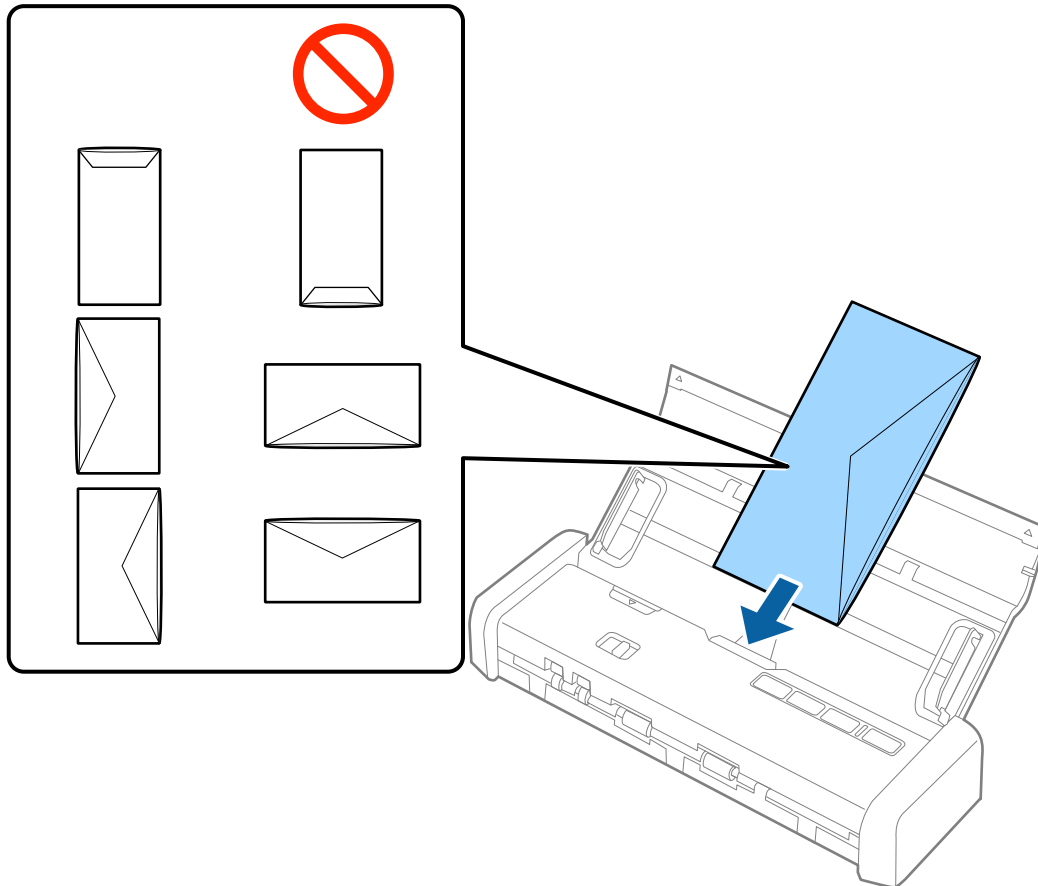
3. Pakelkite kraštinius orientyrus ir iki galo išplėskite įvesties dėklo kraštinius orientyrus.



Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas

4. Dėkite voką į įvesties dėklą viršutine puse į apačią ir įsitikinkite, kad voko atidaromasis kraštas (užlenkimo kraštas) žiūri į šoną. Jei voko trumpesnysis kraštas yra atidaromasis (užlenkimo kraštas), galite įdėti voką atidaromuoju kraštu (užlenkimo kraštu) į viršų.

Ištumkite voką į ADF, kol pajusite pasipriešinimą, o lemputė „Pasiruošęs“ taps ryškesnė.



Svarbu:

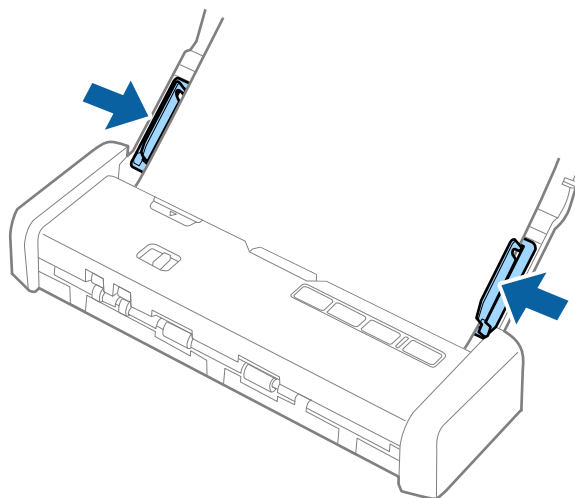
Nedėkite vokus, ant kurių yra kliju.

Pastaba:

- Vokų, kurie nebuvo atidaryti prapjovus voko atidaromąjį kraštą, gali nepavykti teisingai nuskaityti.
- Dar neužklijuotus vokus galima dėti su atidarytu ir į viršų žiūrinčiu užlenkimu.

Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas

5. Paslinkite kraštinius orientyrus taip, kad jie prisispautų prie vokų kraštų, ir įsitikinkite, kad tarp vokų ir kraštinių orientyrų nėra tarpų. Kitaip vokai gali būti patiekti kreivai.



Pastaba:

Prieš nuskaitant vokus rekomenduojame pasirinkti tinkamą pasukimo kampą arba **Automat**. Pasukite skirtuke **Pagrindiniai nustat.** Epson Scan 2. Išsamesnę informaciją rasite Epson Scan 2 žinyne.

Susijusi informacija

- ➔ „Paprastas nuskaitymas“ puslapyje 44
- ➔ „Išplėstinis nuskaitymas“ puslapyje 55

Plastikinių kortelių įdėjimas į kortelių lizdą

Plastikinių kortelių specifikacijos nuskaitymui per kortelių angą

Toliau nurodytos specifikacijos plastikinių kortelių, kurias galima dėti į skaitytuvą per kortelių angą.

Pastaba:

- Plastikines korteles galite nuskaityti per priekyje esančią kortelių angą. Negalite jų nuskaityti per ADF.
- Nors kortelių ir negalima nuskaityti per ADF, galite palikti ADF kaip **Dokumento šaltinis** parametą Epson Scan 2.

Dydis	Kortelės tipas	Storis	Įkėlimo pajėgumas	Įkėlimo kryptis
ISO781A ID-1 tipas 54,0×85,6 mm (2,1×3,3 col.)	Be įspaudimo	1,0 mm (0,04 col.) arba mažiau	1 kortelė	Vertikaliai (stačiai)

Kortelių tipai, su kuriais reikia dirbti atidžiai

Šių kortelių tipų gali nepavykti sėkmingai nuskaityti.

Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas

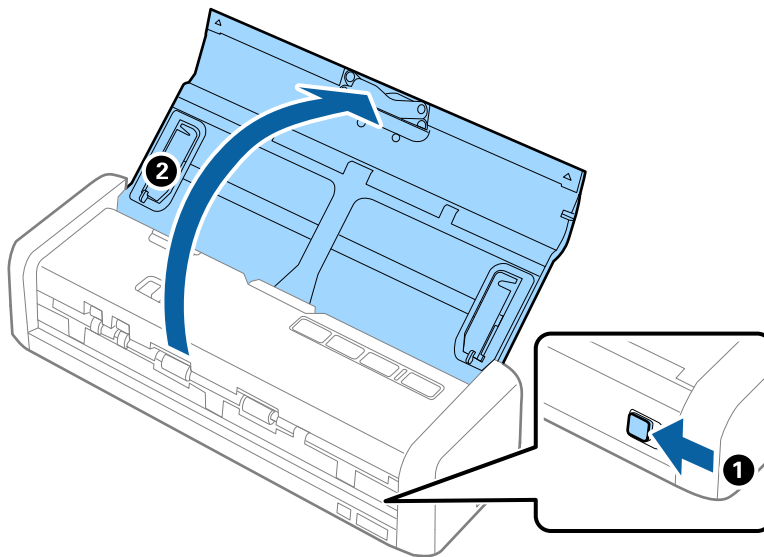
- ❑ ISO781A ID-1 tipo plastikinės kortelės su išpaudu (storis turėtų būti 1,24 mm (0,05 col.) ar mažiau)
- ❑ ISO781A ID-1 tipo laminuotos kortelės (storis turėtų būti 0,6 mm (0,02 col.) ar mažiau)

Susijusi informacija

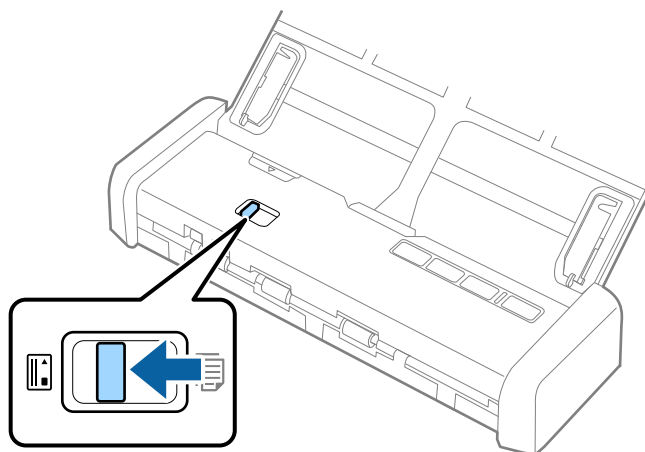
➔ „Plastikinių kortelių įdėjimas į kortelių lizdą” puslapyje 40

Plastikinių kortelių įdėjimas

1. Pastumkite įvesties dėklo atidarymo svirtį į kairę ir atidarykite įvesties dėklą.

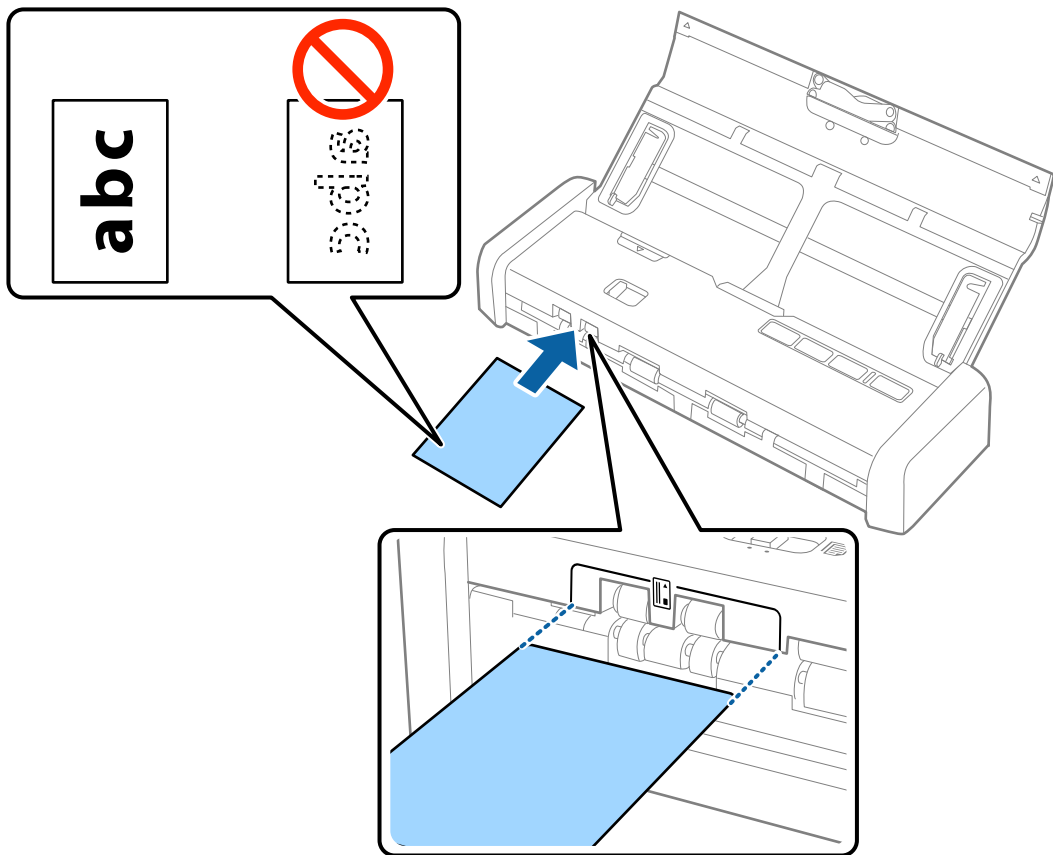


2. Įsitinkinkite, kad maitinimo parinkiklis yra nustatytas kaip  (kortelė), o skaitytuvas yra įjungtas.

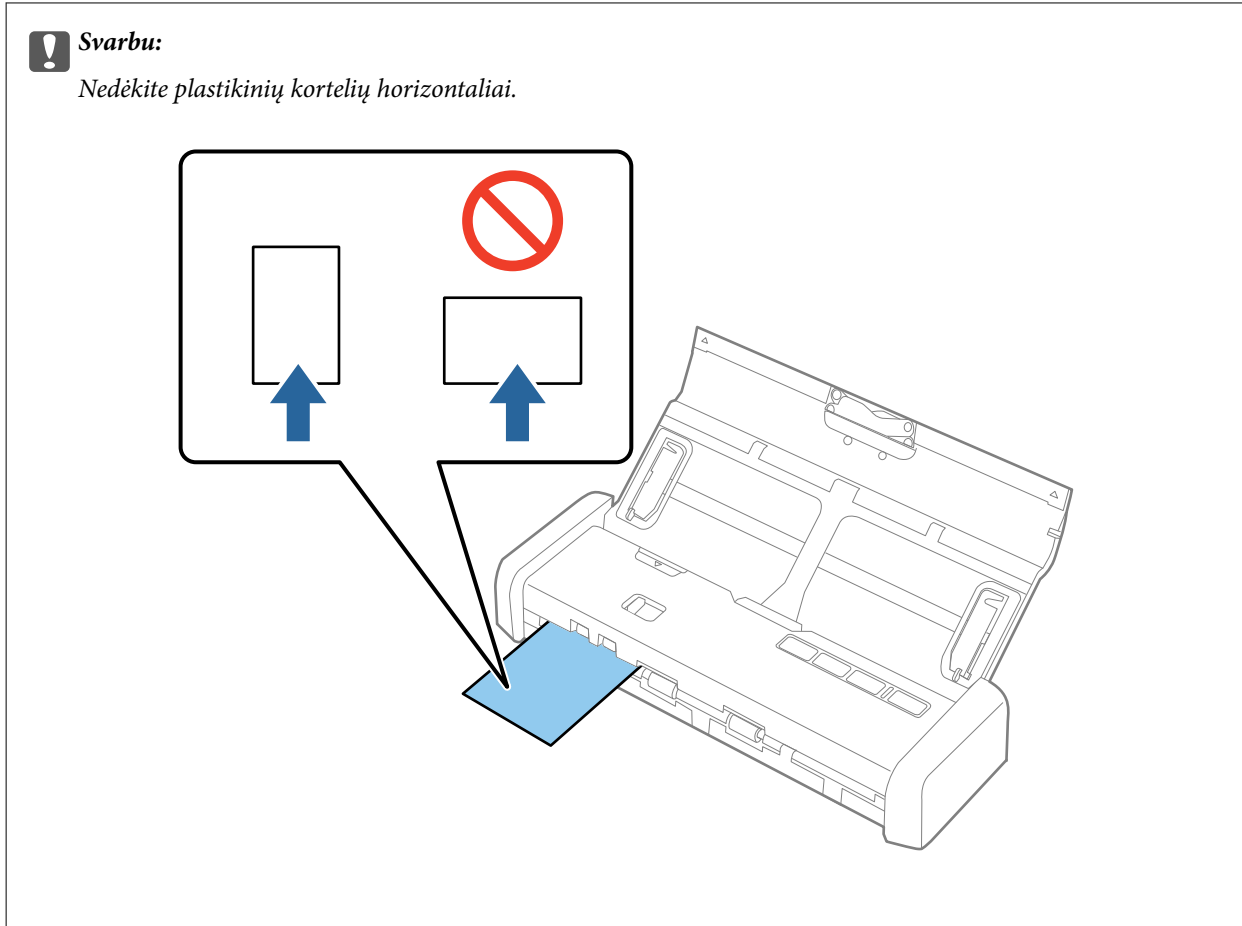


Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas

- Įdėkite plastikines korteles vertikaliai į kortelių angą nuskaitytina puse į viršų, kol skaitytuvas šiek tiek įtraukia kortelės priekį.



Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas



Pastaba:

- Nors kortelę reikia įdėti į kortelių angą priekyje, galite pasirinkti tik **ADF** kaip **Dokumento šaltinis** per **Epson Scan 2**.
- Prasidėjus nuskaitymui kortelė įtraukiamą į skaitytuvą, išsikiša šiek tiek iš angos gale ir grįžta per skaitytuvą bei yra išstumiamą per kortelių angą priekyje. Nelieskite kortelės, kol ji neišstumiamą.

Susijusi informacija

- ➔ „Paprastas nuskaitymas” puslapyje 44
- ➔ „Išplėstinis nuskaitymas” puslapyje 55

Paprastas nuskaitymas

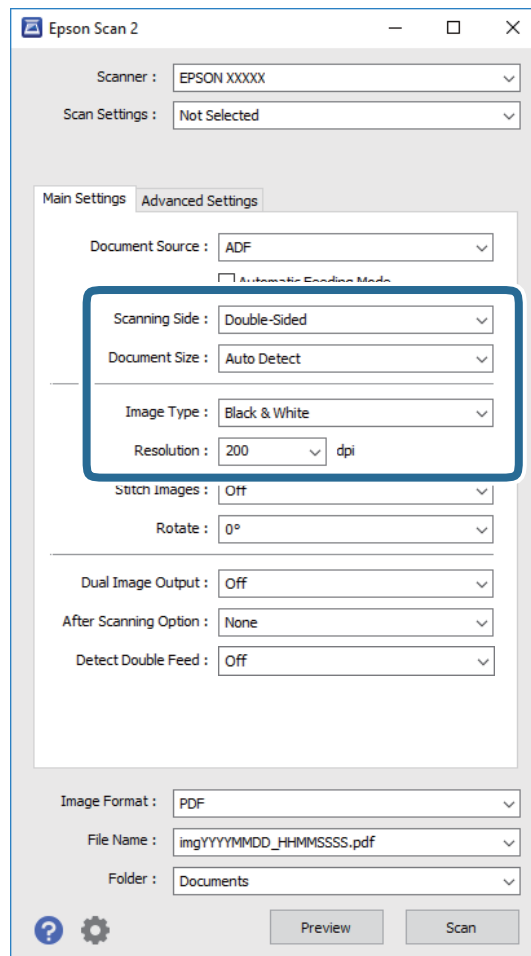
Nuskaitymas naudojant Epson Scan 2

Galite nuskaityti originalus naudodami tekstiniams dokumentams tinkamus išsamius nustatymus.

1. Padėkite originalų dokumentą.
2. Paleiskite Epson Scan 2.
 - „Windows 10“
Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Visos taikomosios programos > EPSON > Epson Scan 2**.
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Pagrindinio ieškos mygtuko lauke įveskite programos pavadinimą ir pasirinkite rodomą piktogramą.
 - Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Visos programos arba Programos > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2**.
 - „Mac OS X“
Pasirinkite **Eiti > Programos > Epson Software > Epson Scan 2**.

Paprastas nuskaitymas

3. Skirtuke **Pagrindiniai nustat.** nustatykite toliau nurodytus nustatymus.



- Nuskaitoma pusė:** pasirinkite originalo pusę, kurią norite nuskaityti.
- Dokumento dydis:** pasirinkite įdedamo originalo dydį.
- Vaizdo tipas:** pasirinkite spalvą, kuria norite išsaugoti nuskaitytą vaizdą.
- Skiriamoji geba:** pasirinkite skiriamąją gebą.

Pastaba:

*ADF yra automatiškai nustatytas kaip **Dokumento šaltinis**.*

4. Atlikite kitus reikiamus nuskaitymo parametrus.

- Galite peržiūrėti nuskaitytą vaizdą. Įdėkite tik pirmą originalų puslapį į įvesties dėklą ir paspauskite mygtuką **Peržiūra**. Atsidaro peržiūros langas, rodomas peržiūros langas, puslapis išstumiamas iš ADF. Vėl įdėkite išstumtą puslapį kartu su kitais originalais.

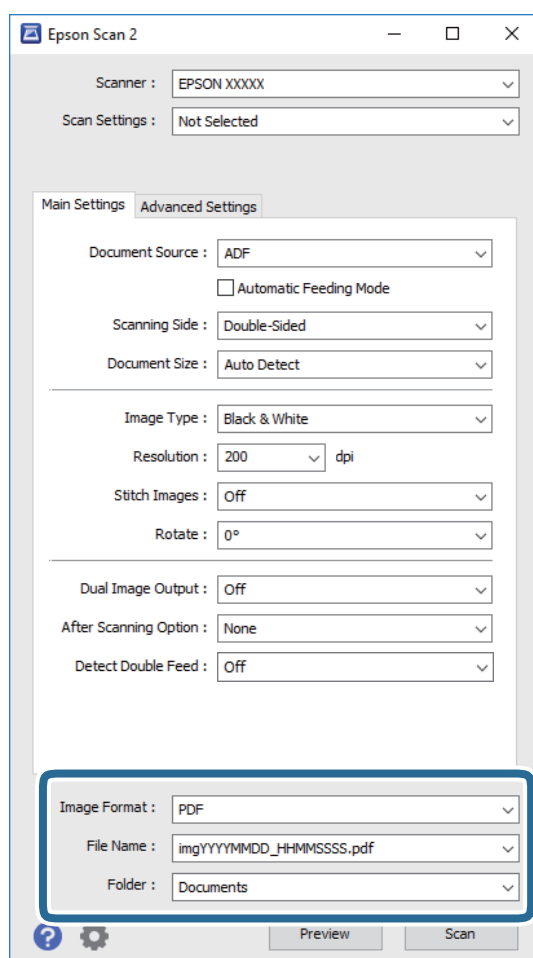
Paprastas nuskaitymas

- ❑ Skirtuke **Papildomi nustatymai** galite koreguoti naudodami išsamius parametrus, kurie yra tinkami tekstiniams dokumentams, kaip nurodyta toliau.
 - ❑ **Kontūro aštrumas:** pasirinkite, kad paryškintumėte vaizdo kontūrus.
 - ❑ **Muarų pašalinimas:** pasirinkite, kad pašalintumėte muaro artefaktus (į voratinklį panašius šešėlius), kurie matomi nuskaičius spausdinto popieriaus dokumentą, pvz., žurnalą.
 - ❑ **Teksto patobulinimas:** pasirinkite, kad neryškios raidės originale būtų aiškios.
 - ❑ **Autom. srities segmentavimas:** pasirinkite, kad raidės būtų aiškios, o vaizdai tolygūs nespalvotai nuskaitydami dokumentą, kuriame yra vaizdų.

Pastaba:

Priklausomai nuo nustatytų parametrų kai kurie elementai gali būti neprieinami.



5. Nustatykite failo išsaugojimo parametrus.



- ❑ **Vaizdo formatas:** pasirinkite išsaugojimo formatą iš sąrašo.
 Detalius parametrus galite nustatyti visiems failų formatams, išskyrus BITMAP ir PNG. Pasirinkę išsaugojimo formatą iš sąrašo pasirinkite **Parinktys**.
- ❑ **Failo pavadinimas:** patikrinkite rodomą išsaugoto failo pavadinimą.
 Galite pakeisti failo pavadinimo parametrus iš sąrašo pasirinkdami **Nustatymai**.
- ❑ **Aplankas:** pasirinkite aplanką, į kurį išsaugoti nuskaitytą vaizdą iš sąrašo.
 Galite pasirinkti kitą aplanką ar sukurti naują aplanką iš sąrašo pasirinkdami **Pasirinkti**.

Paprastas nuskaitymas

6. Įsitinkinkite, kad skaitytuvo tiekimo parinkiklis yra tinkamai nustatytas.

Norėdami nuskaityti originalus per ADF, nustatykite tiekimo parinkiklį kaip  (ADF). Norėdami nuskaityti plastikinę kortelę naudodami kortelių angą, nustatykite tiekimo parinkiklį kaip  (kortelė).

7. Spustelėkite **Nuskaityti**.

Nuskaitytas vaizdas išsaugomas į nurodytą aplanką.

Susijusi informacija

- ➔ „Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas” puslapyje 17
- ➔ „Epson Scan 2” puslapyje 14
- ➔ „Nuskaitymo tikslui tinkamos skiriamosios gebos nustatymas” puslapyje 47
- ➔ „Vaizdo koregavimo funkcijos” puslapyje 56
- ➔ „Nuskaitytų puslapių redagavimas naudojant Epson Scan 2” puslapyje 63

Specialiems originaliems dokumentams reikalingi parametrai, esantys Epson Scan 2

Nuskaitydami specialius originalius dokumentus turite nustatyti tam tikrus parametrus skirtuke **Pagrindiniai nustat.** Epson Scan 2.

Originalaus dokumento tipas	Reikalingi parametrai
Didelio dydžio originalūs dokumentai	Jeį originalo, kurį norite nuskaityti, dydžio nėra sąrašė Dokumento dydis , pasirinkite Tinkinti , kad būtų atidarytas langas Dokumento dydžio nustatymai . Tada rankiniu būdu įrašykite dydį lange.
Ilgas popierius	Jeį dydis nėra nurodytas sąrašė Dokumento dydis , pasirinkite Aut. aptik. (ilgo pop.) arba Tinkinti , kad nurodytumėte norimą dokumento dydį.

Nuskaitymo tikslui tinkamos skiriamosios gebos nustatymas

Privalumai ir trūkumai padidinus skiriamąją gebą

Skiriamoji geba nurodo pikselių (mažiausių vaizdo dalelių) skaičių kiekviename colyje (25,4 mm), ir yra matuojama dpi (taškais colyje). Skiriamosios gebos didinimo privalumas – vaizdo detalės tampa ryškios. Trūkumas – failas tampa didelis.

- Failas tampa didelis

(Dvigubai padidinus skiriamąją gebą, failas tampa keturis kartus didesnis.)

- Vaizdo nuskaitymas, išsaugojimas ir perskaitymas užima daug laiko
- El. laiškų arba faksogramų siuntimas ir gavimas užima daug laiko
- Vaizdas tampa per didelis, kad tilptų ekrane arba jį galima būtų išspausdinti ant popieriaus

Paprastas nuskaitymas

Jūsų tikslui rekomenduojamų skyrų sąrašas

Vadovaudamiesi lentele nustatykite nuskaityto vaizdo panaudojimo tikslui tinkamą skyrą.

Tikslas	Skyra (orientacinė)
Rodymas ekrane Siuntimas el. paštu	Iki 200 dpi
Optinio simbolių atpažinimo (angl. Optical Character Recognition, OCR) naudojimas PDF, kuriame galima ieškoti teksto, sukūrimas	Nuo 200 Iki 300 dpi
Spausdinimas naudojant spausdintuvą Siuntimas faksu	Nuo 200 Iki 300 dpi

Nuskaitymas naudojant Document Capture Pro („Windows“)

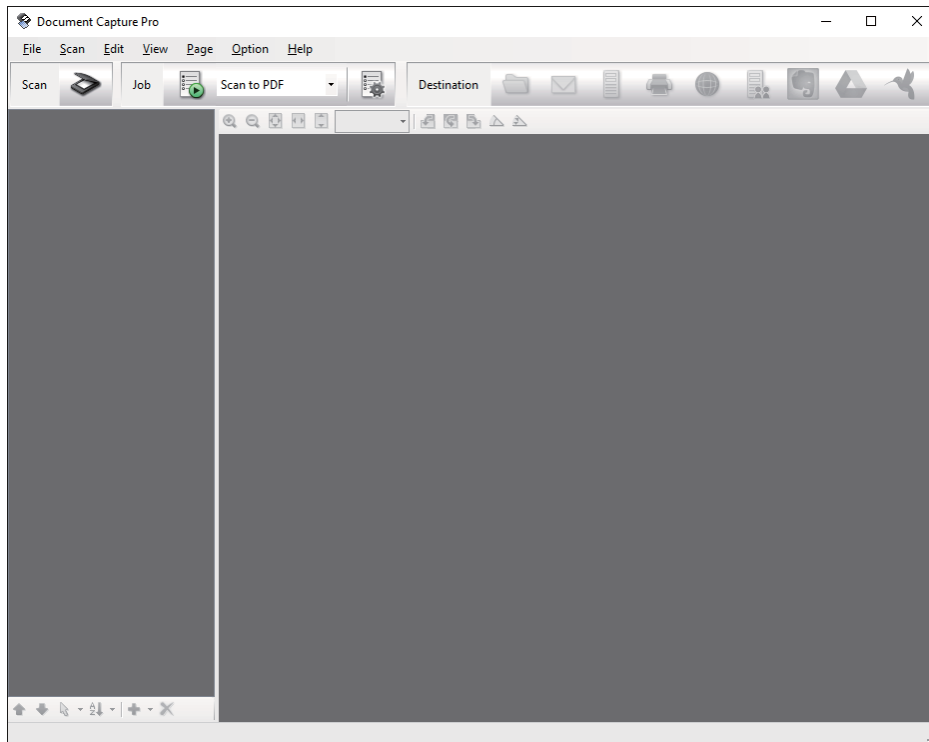
Ši programa leidžia atlikti įvairias užduotis, pvz., įrašyti vaizdą į kompiuterį, siųsti jį el. paštu, spausdinti, įkelti į serverį arba debesį. Taip pat galite naudoti įvairius metodus, jeigu norite išrūšiuoti dokumentus į atskirus failus, pvz., nustatyti brūkšninius kodus arba puslapiuose esančius simbolius. Norėdami supaprastinti nuskaitymo operacijas, taip pat galite užregistruoti nuskaitymo parametrus tam tikroms užduotims. Išsamesnė informacija apie Document Capture Pro: žr. žinyną.

1. Padėkite originalų dokumentą.
2. Paleiskite Document Capture Pro.
 - „Windows 10“
Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Visos taikomosios programos > Epson Software > Document Capture Pro**.
 - „Windows 8.1“ / „Windows 8“
Pagrindinio ieškos mygtuko lauke įveskite programos pavadinimą ir pasirinkite rodomą piktogramą.
 - „Windows 7“ / „Windows Vista“ / „Windows XP“
Spustelėkite pradžios mygtuką, tada pasirinkite **Visos programos arba Programos > Epson Software > Document Capture Pro**.

Paprastas nuskaitymas

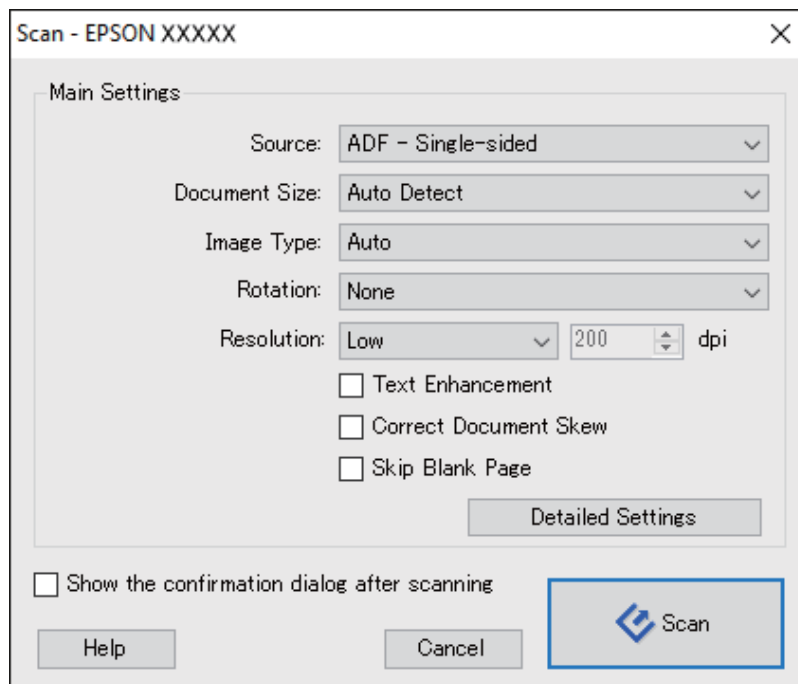
Pastaba:

Skaitytuvą, kurį norite naudoti, gali tekti pasirinkti iš skaitytuvų sąrašo.



3. Spustelėkite .

Rodomas langas **Scan**.



4. Pasirinkite šiuos parametrus.

- Source:** pasirinkite vietą, kur padedamas originalas.

Paprastas nuskaitymas



- Document Size:** pasirinkite įdedamo originalo dydį.
- Image Type:** pasirinkite spalvų tipą, kuriuo norite išsaugoti nuskaitytą vaizdą.
- Rotation:** pasirinkite pasukimo kampą pagal originalą, kurį norite nuskaityti.
- Resolution:** pasirinkite skiriamąją gebą.

Pastaba:

Taip pat galite reguliuoti vaizdą naudodami šias funkcijas.

- Text Enhancement:** pasirinkite, kad neryškios raidės originale būtų aiškios.
- Correct Document Skew:** pasirinkite, kad būtų pakoreguotas originalo kreivumas.
- Skip Blank Page:** pasirinkite, kad būtų praleisti balti puslapiai, jei tokių yra originaluose.
- Mygtukas **Detailed Settings:** pasirinkite, kad naudotumėte Epson Scan 2 funkcijas nuskaitytų vaizdų reguliavimui.

5. Įsitikinkite, kad skaitytuvo tiekimo parinkiklis yra tinkamai nustatytas.

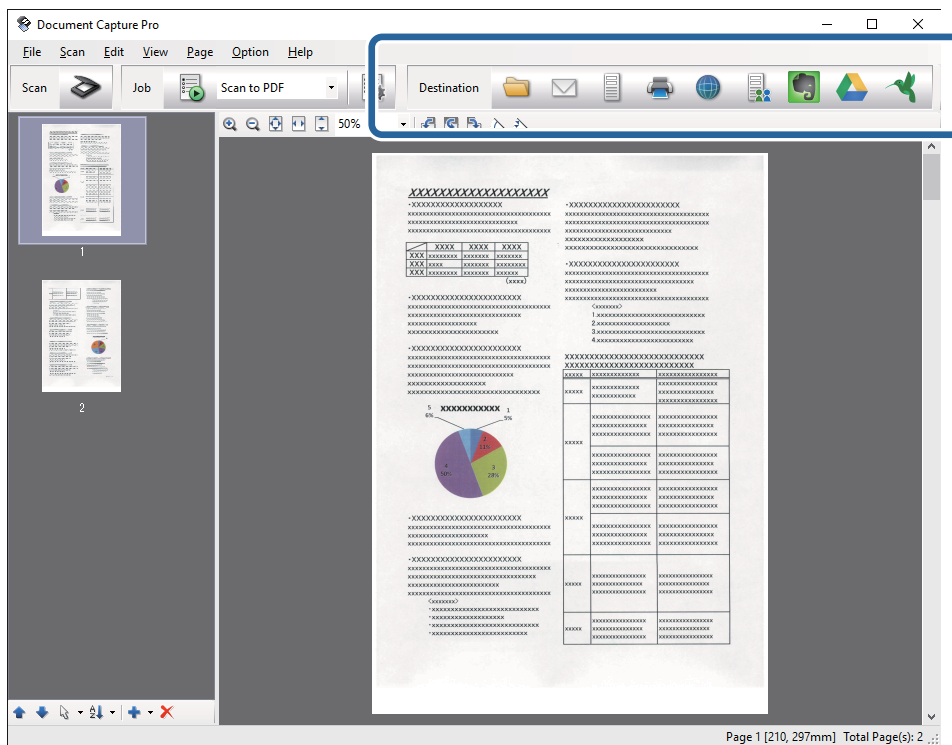
Norėdami nuskaityti originalus per ADF, nustatykite tiekimo parinkiklį kaip  (ADF). Norėdami nuskaityti plastikinę kortelę naudodami kortelių angą, nustatykite tiekimo parinkiklį kaip  (kortelė).

6. Spustelėkite **Scan**.

Nuskaitytas dokumentas rodomas Document Capture Pro.

7. Peržiūrėkite nuskaitytus vaizdus ir prireikus pageduokite.

8. Baigę tikrinti vaizdą, spustelėkite kurią nors paskirties vietos piktogramą.



Atsižvelgiant į jūsų pasirinktą piktogramą, rodomas vienas iš langų; **Batch Save**, **Transfer Settings** arba kitas langas.

Paprastas nuskaitymas

Pastaba:

- Jei norite įkelti vaizdą į debesį, turite iš anksto nustatyti turimą debesies paskyrą.
- Jeigu kaip paskirties vietą norite naudoti Evernote, prieš naudodamiesi šia funkcija atsisiųskite programą Evernote iš Evernote Corporation svetainės ir ją įdiekite.
- Lange **Batch Save** arba **Transfer Settings** spustelėkite **File Name & Separation Settings** ir pasirinkite **Apply job separation**, jeigu norite išrūšiuoti dokumentus į atskirus failus pagal įvairius aptikimo metodus, brūkšninius kodus arba nuskaitytuose vaizduose esantį tekstą.

9. Atlikite nustatymus kiekvienam dokumentui ir spustelėkite **Send** arba **OK**.

10. Vykdykite ekrane pateiktas instrukcijas.

Atsižvelgiant į jūsų pasirinktą funkciją, nuskaitytas vaizdas įrašomas į aplanką, prisegamas prie el. laiško, įkeliamas į debesį ir pan.

Susijusi informacija

- ➔ „Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas” puslapyje 17
- ➔ „Document Capture Pro / Document Capture” puslapyje 14
- ➔ „Nuskaitymo tikslui tinkamos skiriamosios gebos nustatymas” puslapyje 47

Nuskaitymas naudojant Document Capture („Mac OS X“)

Ši programa leidžia atlikti įvairias užduotis, pvz., įrašyti vaizdą į kompiuterį, siųsti jį el. paštu, spausdinti, įkelti į serverį arba debesį. Norėdami supaprastinti nuskaitymo operacijas, galite užregistruoti nuskaitymo parametrus tam tikroms užduotims. Išsamesnė informacija apie Document Capture: žr. žinyną.

Pastaba:

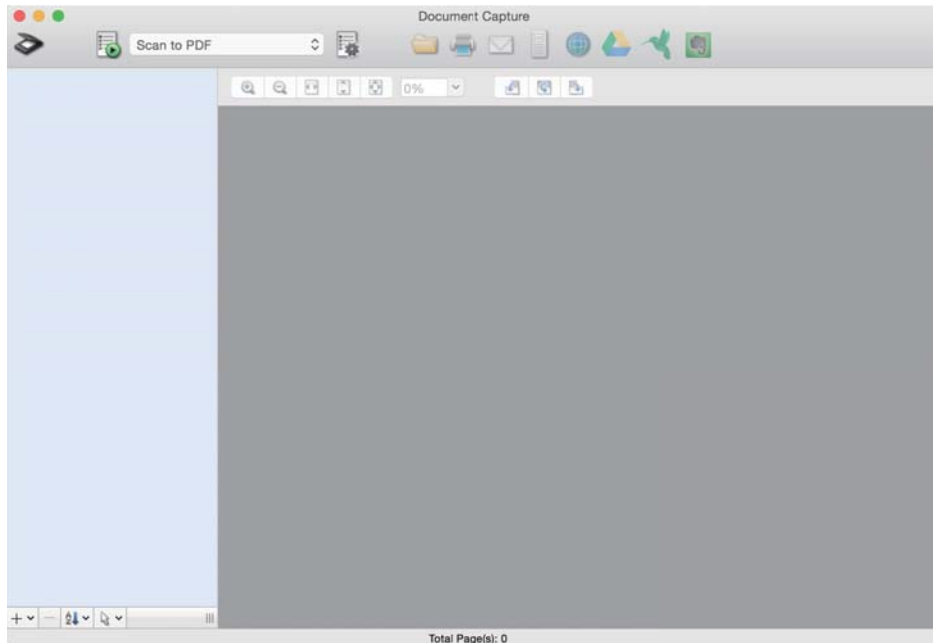
Naudodamiesi skaitytuvu nenaudokite greitojo naudotojų keitimo funkcijos.

1. Padėkite originalų dokumentą.

Paprastas nuskaitymas

2. Paleiskite Document Capture.

Pasirinkite **Ieškiklis > Eiti > Taikomosios programos > Epson Software > Document Capture.**

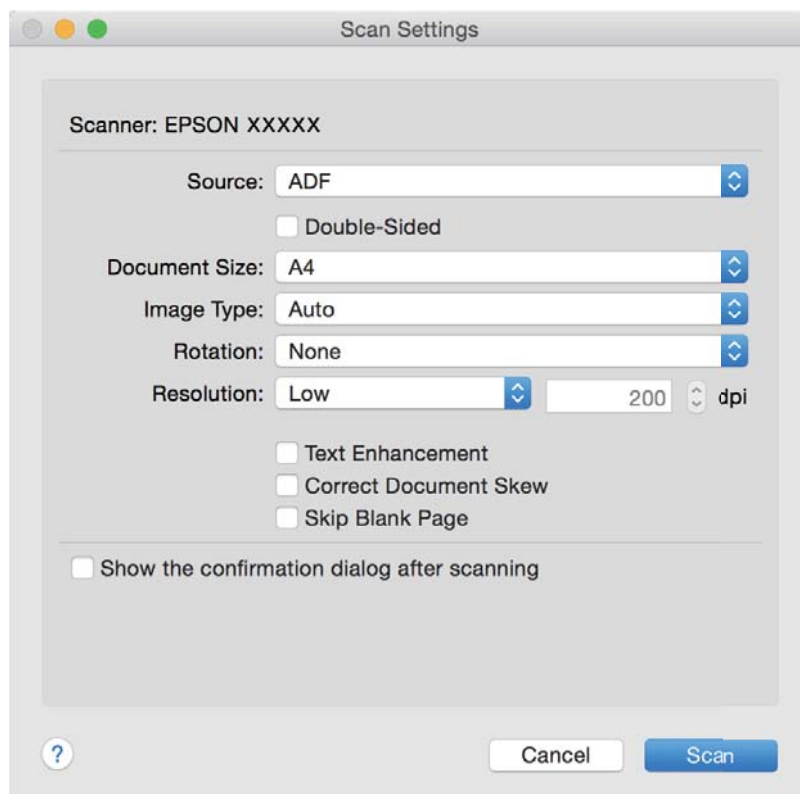


Pastaba:

Skaitytuvą, kurį norite naudoti, gali tekti pasirinkti iš skaitytuvų sąrašo.

3. Spustelėkite .

Rodomas langas **Scan Settings**.



Paprastas nuskaitymas

4. Pasirinkite šiuos parametrus.



- Source:** pasirinkite vietą, kur padedamas originalas.
- Document Size:** pasirinkite įdedamo originalo dydį.
- Image Type:** pasirinkite spalvų tipą, kuriuo norite išsaugoti nuskaitytą vaizdą.
- Rotation:** pasirinkite pasukimo kampą pagal originalą, kurį norite nuskaityti.
- Resolution:** pasirinkite skiriamąją gebą.

Pastaba:

Taip pat galite reguliuoti vaizdą naudodami šias funkcijas.

- Text Enhancement:** pasirinkite, kad neryškios raidės originale būtų aiškios.
- Correct Document Skew:** pasirinkite, kad būtų pakoreguotas originalo kreivumas.
- Skip Blank Page:** pasirinkite, kad būtų praleisti balti puslapiai, jei tokių yra originaluose.

5. Įsitikinkite, kad skaitytuvo tiekimo parinkiklis yra tinkamai nustatytas.

Norėdami nuskaityti originalus per ADF, nustatykite tiekimo parinkiklį kaip  (ADF). Norėdami nuskaityti plastikinę kortelę naudodami kortelių angą, nustatykite tiekimo parinkiklį kaip  (kortelė).

6. Spustelėkite **Scan**.

Nuskaitytas dokumentas rodomas Document Capture.

7. Peržiūrėkite nuskaitytus vaizdus ir prireikus pageduokite.

8. Baigę tikrinti vaizdą, spustelėkite kurią nors paskirties vietos piktogramą.

Atsižvelgiant į jūsų pasirinktą piktogramą, parodomas vienas iš perkėlimo parametrų langų.

Pastaba:

- Jei norite įkelti vaizdą į debesį, turite iš anksto nustatyti turimą debesies paskyrą.
- Jeigu kaip paskirties vietą norite naudoti Evernote, prieš naudodamiesi šia funkcija atsisiųskite programą Evernote iš Evernote Corporation svetainės ir ją įdiekite.

9. Atlikite nustatymus kiekvienam dokumentui ir spustelėkite **Send** arba **OK**.

10. Vykdykite ekrane pateiktas instrukcijas.

Atsižvelgiant į jūsų pasirinktą funkciją, nuskaitytas vaizdas įrašomas į aplanką, prisegamas prie el. laiško, įkeliamas į debesį ir pan.

Susijusi informacija

- ➔ „Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas” puslapyje 17
- ➔ „Document Capture Pro / Document Capture” puslapyje 14
- ➔ „Nuskaitymo tikslui tinkamos skiriamosios gebos nustatymas” puslapyje 47

Nuskaitymas skaitytuvo mygtuku



Nuskaitymą galite atlikti naudodamiesi ant skaitytuvo esančiu mygtuku.

Paprastas nuskaitymas

Pastaba:

- ❑ Užtikrinkite, kad kompiuteryje įdiegtas Epson Scan 2 ir skaitytuvas tinkamai prijungtas prie kompiuterio.
- ❑ Kompiuteryje įdiegus Document Capture Pro („Windows“) arba Document Capture („Mac OS X“), galite priskirti užduotį skaitytuvo mygtukui ir vykdyti užduotį jį paspausdami.

1. Padėkite originalų dokumentą.
2. Įsitikinkite, kad skaitytuvo tiekimo parinkiklis yra tinkamai nustatytas.

Norėdami nuskaityti originalus per ADF, nustatykite tiekimo parinkiklį kaip  (ADF). Norėdami nuskaityti plastikinę kortelę naudodami kortelių angą, nustatykite tiekimo parinkiklį kaip  (kortelė).

3. Paspauskite mygtuką .

Pastaba:

Naudojant Document Capture Pro („Windows“) arba Document Capture („Mac OS X“) produktas pradeda jam lange **Job Settings** paskirtą užduotį.

Susijusi informacija

- ➔ „Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas“ puslapyje 17
- ➔ „Mygtukai ir lemputės“ puslapyje 13
- ➔ „Document Capture Pro / Document Capture“ puslapyje 14
- ➔ „Nuskaitymas naudojant nurodytus nuskaitymo parametrus (užduotį)“ puslapyje 69

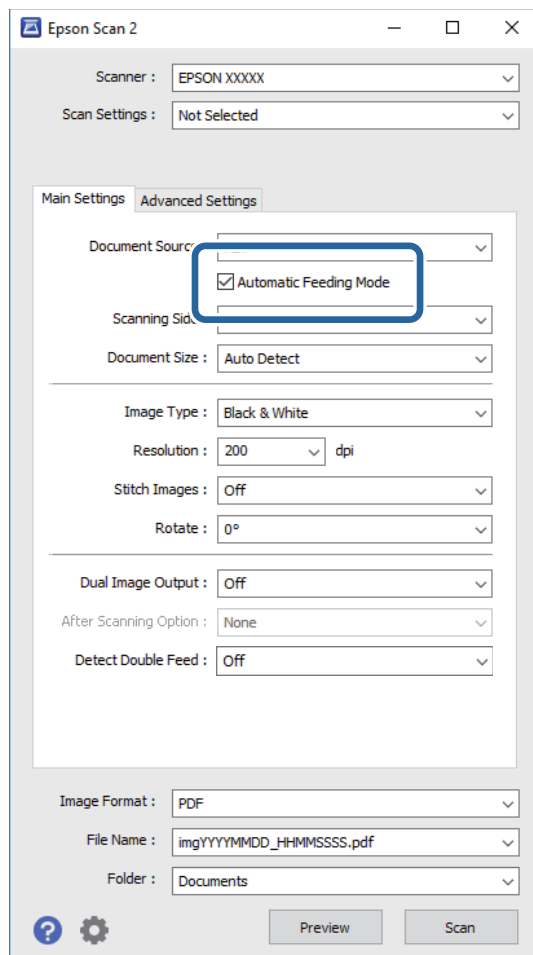
Išplėstinis nuskaitymas

Skirtingų dydžių originalų nuskaitymas po vieną (Automatinio padavimo režimas)

Galite nuskaityti skirtingų dydžių ar tipų originalus po vieną naudodami Automatinio padavimo režimas. Šiame režime skaitytuvas automatiškai pradeda nuskaitymą įdėjus originalus į ADF.


Kortelių angą taip pat galite naudoti plastikinių kortelių nuskaitymui Automatinio padavimo režimas režimu.

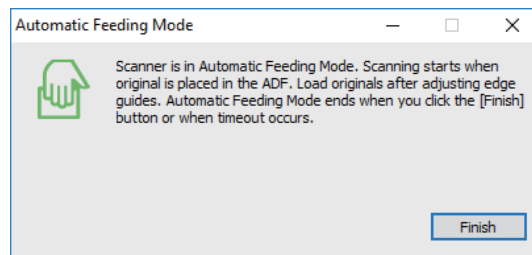
1. Paleiskite Epson Scan 2.
2. Pasirinkite **Automatinio padavimo režimas** skirtuke **Pagrindiniai nustat.**.





3. Atlikite kitus nuskaitymo nustatymus pagrindiniame Epson Scan 2 lange.
4. Spustelėkite **Nuskaityti**.
Paleidžiama Automatinio padavimo režimas programa.

Išplėstinis nuskaitymas

Įsijungia skaitytuvo lemputė , kompiuteryje rodomas langas **Automatinio padavimo režimas**.



5. Įsitikinkite, kad skaitytuvo tiekimo parinkiklis yra tinkamai nustatytas.

Norėdami nuskaityti originalus per ADF, nustatykite tiekimo parinkiklį kaip  (ADF). Norėdami nuskaityti plastikinę kortelę naudodami kortelių angą, nustatykite tiekimo parinkiklį kaip  (kortelė).

6. Reguluokite kraštinius orientyrus ir įdėkite originalą į ADF, kol jis automatiškai paduodamas į ADF.

Jei norite nuskaityti plastikinę kortelę, įdėkite kortelę į kortelių angą.


Automatiškai prasideda nuskaitymas.

7. Užbaigus nuskaitymą, įdėkite kitą originalą į ADF.

Kartokite šią procedūrą, kol nuskaitysite visus originalus.

Pastaba:

Prieš įdėdami originalus įsitikinkite, kad tiekimo parinkiklis yra teisingai nustatytas.

8. Nuskaitydami visus dokumentus vėl paspauskite skaitytuvo mygtuką , kad išjungtumėte Automatinio padavimo režimą.

Pastaba:

Automatinio padavimo režimas taip pat galite išjungti paspaudę **Baigti** lange **Automatinio padavimo režimas**, rodomame kompiuteryje.

Kad užbaigtumėte **Automatinio padavimo režimą**, galite atlikti skirtojo laiko nustatymus.

Pasirinkite **Nustatymai** iš sąrašo **Dokumento šaltinis**, kad atidarytumėte langą **Dokumento šaltinio nustatymai**. Lange nustatykite **Automatinio padavimo režimo skirtasis laikas (minutės)**.

Nuskaitytas vaizdas išsaugomas į nurodytą aplanką.

Susijusi informacija

➔ „Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas” puslapyje 17

Skenuotų vaizdų sukūrimas pagal jūsų poreikius

Vaizdo koregavimo funkcijos

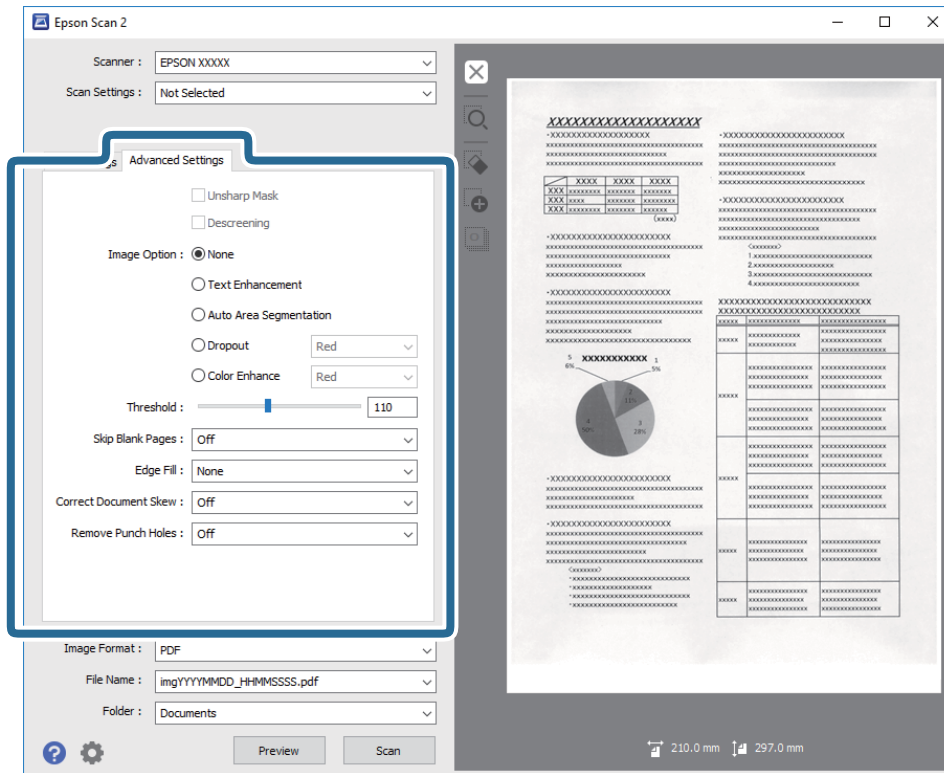
Nuskaitytus vaizdus galite koreguoti naudodami skirtuko **Papildomi nustatymai** funkcijas Epson Scan 2.

Koregavimo rezultatus (išskyrus kai kurias funkcijas) galite peržiūrėti peržiūros lange.

Išplėstinis nuskaitymas

Pastaba:

Priklausomai nuo nustatytų parametų kai kurie elementai gali būti neprieinami.

**Susijusi informacija**

- ➔ **„Kontūro aštrumas“ puslapyje 58**
Galite padidinti ir paryškinti vaizdo kontūrus.
- ➔ **„Muarų pašalinimas“ puslapyje 58**
Galite pašalinti muaro artefaktus (į voratinklį panašius šešėlius), kurie matomi nuskaičius spausdinto popieriaus dokumentą, pvz., žurnalą.
- ➔ **„Teksto patobulinimas“ puslapyje 59**
Originalė esančias susiliejusias raides galite padaryti aiškias ir ryškias. Taip pat galite sumažinti fono kompensavimą arba netolygumą.
- ➔ **„Autom. srities segmentavimas“ puslapyje 59**
Galite paryškinti raides ir suvienodinti vaizdus, kai nespaltvotai nuskaitote dokumentą, kuriame yra vaizdų.
- ➔ **„Išmesti“ puslapyje 59**
Galite pašalinti nurodytą spalvą iš nuskaityto vaizdo ir išsaugoti pilkio pustoniais arba nespaltvotai. Pavyzdžiui, nuskaitydami galite ištrinti žymas ir pastabas, kurias parašėte parašėse spaltvotu rašikliu.
- ➔ **„Spalvos stiprinimas“ puslapyje 60**
Galite paryškinti nuskaitytame vaizde nurodytą spalvą, tada išsaugokite ją pilkos spalvos pustoniais arba nespaltvotai. Pavyzdžiui galite paryškinti šviesių spalvų raides ar linijas.
- ➔ **„Šviesumas“ puslapyje 60**
Galite nustatyti viso vaizdo ryškumą.
- ➔ **„Kontrastas“ puslapyje 60**
Galite nustatyti viso vaizdo kontrastą. Jeigu padidinate kontrastą, ryškios sritys pašviesėja, o tamsios – patamsėja. Kita vertus, sumažinus kontrastą, skirtumai tarp ryškių ir tamsių vaizdo vietų tampa mažiau pastebimi.
- ➔ **„Gama“ puslapyje 61**

Išplėstinis nuskaitymas

Galite nustatyti viso vaizdo gamą (tarpinio diapazono ryškumą). Jeigu vaizdas yra per šviesus arba per tamsus, galite sureguliuoti ryškumą.

➔ „Slenkstis” puslapyje 61

Galite koreguoti monochrominio dvispalvio (juodai balto) nuskaitymo kraštus. Padidinus slenkstį padidėja juodos spalvos sritis. Sumažinus slenkstį padidėja baltos spalvos sritis.

➔ „Praleisti tuščius lapus” puslapyje 61

Galite praleisti tuščius puslapius, jeigu jų yra originaluose.

➔ „Krašto užpildymas” puslapyje 62

Galite pašalinti šešėlį, sukurtą aplink nuskaitytą vaizdą.

➔ „Pataisyti dokumento perkrypą” puslapyje 62

Galite pataisyti kreivai nuskaitytą originalų dokumentą.

➔ „Šalinti skylės” puslapyje 63

Galite pašalinti skylučių šešėlius nuskaitytame vaizde, nuskaitydami originalus su skylamušiu padarytomis skylutėmis.

Kontūro aštrumas

Galite padidinti ir paryškinti vaizdo kontūrus.



Pastaba:

Ši funkcija neveikia pasirinkus skirtuką **Pagrindiniai nustat.** > **Vaizdo tipas** > **Juoda & balta.**

Muarų pašalinimas

Galite pašalinti muaro artefaktus (į voratinklį panašius šešėlius), kurie matomi nuskaičius spausdinto popieriaus dokumentą, pvz., žurnalą.



Kad patikrintumėte, ar yra muaro artefaktų, nustatykite vaizdo rodymą kaip 100 % (1:1). Jei rodomas vaizdas yra sumažinimas, vaizdas atrodo nelygus, gali atrodyti, kad jame yra muaro artefaktų.

Pastaba:

Norėdami naudoti šią funkciją, nustatykite **Skiriamoji geba** skirtuke **Pagrindiniai nustat.** kaip 600 dpi ar mažiau.

Ši funkcija neprieinama pasirinkus skirtuką **Pagrindiniai nustat.** > **Vaizdo tipas** > **Juoda & balta.**

Šios funkcijos efekto negalima pažymėti peržiūros lange.

Ši funkcija sumažina nuskaityto vaizdo ryškumą.

Išplėstinis nuskaitymas

Vaizdo parinktis

Galite pasirinkti nuskaityto vaizdo efektą.

Teksto patobulinimas

Originale esančias susiliejusias raides galite padaryti aiškias ir ryškias. Taip pat galite sumažinti fono kompensavimą arba netolygumą.



Galite pasirinkti efekto lygį, pasirinkdami skirtuką **Pagrindiniai nustat.** > **Vaizdo tipas** > **Spalva** arba **Pilkumo tonai**.

Pastaba:

Norėdami naudoti šią funkciją, nustatykite **Skiriamoji geba** skirtuke **Pagrindiniai nustat.** tie 600 dpi arba žemesniu nustatymu.

Autom. srities segmentavimas

Galite paryškinti raides ir suvienodinti vaizdus, kai nespaltovai nuskaitytote dokumentą, kuriame yra vaizdų.



Galite reguliuoti originalo vaizdų kokybę, pasirinkdami **Šviesumas** ir **Kontrastas**.

Pastaba:

- Šios funkcijos nustatymus galite keisti tik pasirinkę skirtuką **Pagrindiniai nustat.** > **Vaizdo tipas** > **Juoda & balta**.
- Norėdami naudoti šią funkciją, nustatykite **Skiriamoji geba** skirtuke **Pagrindiniai nustat.** tie 600 dpi arba žemesniu nustatymu.

Išmesti

Galite pašalinti nurodytą spalvą iš nuskaityto vaizdo ir išsaugoti pilkio pustoniais arba nespaltovai. Pavyzdžiui, nuskaitydami galite ištrinti žymas ir pastabas, kurias parašėte parašėse spalvotu rašikliu.



Išplėstinis nuskaitymas

Iš spalvų sąrašo pasirinkus **Tinkinti Išmesti**, galite atlikti nustatymus spalvai, kurią norite pašalinti, tuo pačiu metu matydami peržiūros langą (tik „Windows“).

Pastaba:

Ši funkcija neprieinama pasirinkus skirtuką **Pagrindiniai nustat.** > **Vaizdo tipas** > **Automat.** arba **Spalva**.

Spalvos stiprinimas

Galite paryškinti nuskaitytame vaizde nurodytą spalvą, tada išsaugokite ją pilkos spalvos pustoniais arba nespaltvotai. Pavyzdžiui galite paryškinti šviesių spalvų raides ar linijas.



Jei pasirinksite **Tinkinti** iš spalvų sąrašo **Spalvos stiprinimas**, galėsite atlikti spalvos, kurią norite paryškinti, nustatymus, tikrindami vaizdą peržiūros lange (tik Windows).

Pastaba:

Ši funkcija neveikia pasirinkus skirtuką **Pagrindiniai nustat.** > **Vaizdo tipas** > **Automat.** arba **Spalva**.

Šviesumas

Galite nustatyti viso vaizdo ryškumą.



Pastaba:

Ši funkcija neveikia, priklausomai nuo nuostatų, pasirinktų skirtuke **Pagrindiniai nustat.** > **Vaizdo tipas**, arba nustatymų skirtuke **Papildomi nustatymai**.

Kontrastas

Galite nustatyti viso vaizdo kontrastą. Jeigu padidinate kontrastą, ryškios sritys pašviesėja, o tamsios – patamsėja. Kita vertus, sumažinus kontrastą, skirtumai tarp ryškių ir tamsių vaizdo vietų tampa mažiau pastebimi.



Išplėstinis nuskaitymas

Pastaba:

Ši funkcija neveikia, priklausomai nuo nuostatų, pasirinktų skirtuke **Pagrindiniai nustat.** > **Vaizdo tipas**, arba nustatymų skirtuke **Papildomi nustatymai**.

Gama

Galite nustatyti viso vaizdo gamą (tarpinio diapazono ryškumą). Jeigu vaizdas yra per šviesus arba per tamsus, galite sureguliuoti ryškumą.

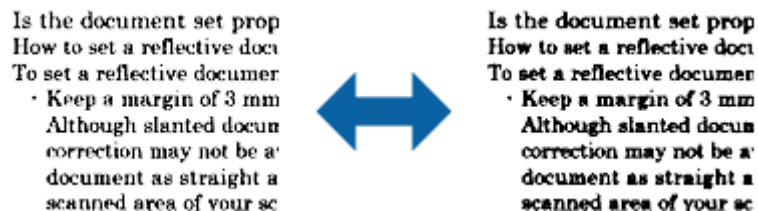


Pastaba:

Ši funkcija neveikia, priklausomai nuo nuostatų, pasirinktų skirtuke **Pagrindiniai nustat.** > **Vaizdo tipas**, arba nustatymų skirtuke **Papildomi nustatymai**.

Slenkstis

Galite koreguoti monochrominio dvispalvio (juodai balto) nuskaitymo kraštus. Padidinus slenkstį padidėja juodos spalvos sritis. Sumažinus slenkstį padidėja baltos spalvos sritis.



Pastaba:

Ši funkcija gali būti neprieinama priklausomai nuo parametų skirtuke **Pagrindiniai nustat.** > **Vaizdo tipas** arba parametų skirtuke **Papildomi nustatymai**.

Praleisti tuščius lapus

Galite praleisti tuščius puslapius, jeigu jų yra originaluose.

Galite pasirinkti tuščių puslapių aptikimo lygį. Jeigu nustatysite aukštą lygį, gali būti praleisti šviesių spalvų originalai arba jie gali būti kompensuoti kaip tušti puslapiai.

Jei rezultatas ne toks, kokio tikėjotės, pasirinkite **Praleisti tuščius lapus** > **Nustatymai**, tada nustatykite **Naudotojo nustat. Lygis**. Dar kartą pasirinkite **Praleisti tuščius lapus** > **Naudotojo nustat. Lygis**.

Pastaba:

- Kai kurie puslapiai gali būti netinkamai praleisti kaip tušti puslapiai.
- Ši funkcija neveikia nuskaitant dvipusius susegtus originalus.

Išplėstinis nuskaitymas

Krašto užpildymas

Galite pašalinti šešėlį, sukurtą aplink nuskaitytą vaizdą.



Naudojant dvipusio nuskaitymo funkciją, kraštų užpildymo ribų nustatymai yra apverčiami veidrodiniu būdu, kad būtų nuskaityta originalo galinė pusė.

Pasirinkus **Nustatymai**, bus rodomas langas **Krašto užpildymo lygis**, ir galite nustatyti kraštų užpildymo ribas viršuje, apačioje, kairėje ir dešinėje.

Pastaba:

Šios funkcijos efekto negalima pažymėti peržiūros lange.

Pataisyti dokumento perkrypą

Galite pataisyti kreivai nuskaitytą originalų dokumentą.



Išj.

Originalaus dokumento kreivumas nepataisytas.

Popierius sukreivintas

Pataiso kreivai pateiktus ir nuskaitytus originalius dokumentus.

Turinys sukreivintas

Pataiso kreivai atspausdinto originalaus dokumento turinį ir pan.

Popierius ir turinys sukreivinti

Pataiso kreivai pateiktą originalų dokumentą ir jo turinį.

Pastaba:

- Naudojant šią funkciją kreivai pateiktos sritys pataisomos balta spalva.
- Norėdami naudoti šią funkciją, nustatykite **Skiriamoji geba** skirtuke **Pagrindiniai nustat.** kaip 600 dpi ar mažiau.
- Šiai funkcijai gali nepavykti pataisyti pernelyg kreivų dokumentų.
- Šios funkcijos efekto negalima pažymėti peržiūros lange.

Išplėstinis nuskaitymas

Šalinti skyles

Galite pašalinti skylių šešėlius nuskaitytame vaizde, nuskaitydami originalus su skylamušiu padarytomis skylutėmis.

Galite pašalinti apvalių arba kvadratinių skylių šešėlius, esančius 20 mm (0,79 col.) atstumu nuo originalo krašto.



Pastaba:

- Ši funkcija veikia tik tada, kai nuskaitytote baltus arba šviesius originalus.
- Atsižvelgiant į nuskaitytus originalus, padarytų skylių šešėlių pašalinti gali nepavykti.
- Šios funkcijos efekto negalima pažymėti peržiūros lange.

Nuskaitytų puslapių redagavimas naudojant Epson Scan 2

Nuskaitytus vaizdus galite redaguoti naudodami skirtuko **Pagrindiniai nustat.** funkcijas Epson Scan 2.

Brošiūravimas

Nuskaitydami abi originalo puses, galite susegti vaizdus priekinėje arba galinėje pusėje. Pasirinkite vaizdų susegimo išdėstymą.

Pastaba:

Ši funkcija veikia, kai pasirenkate **Dvipusis** skirtuke **Nuskaitytoma pusė**.

Pasukite

Galite pasukti originalą pagal laikrodžio rodyklę ir nuskaityti jį. Pasirinkite pasukimo kampą, atsižvelgdami į originalą, kurį norite nuskaityti.

Pastaba:

Jei pasirinksite **Automat.** ir nuskaitysite originalą, vaizdas bus pasuktas nustačius informaciją apie teksto orientaciją. Tačiau tai gali šiek tiek užtrukti, atsižvelgiant į vaizdo dydį ir pan.

Automat. veikia tik tada, jei įdiegtas EPSON Scan OCR komponentas (Windows) arba EPSON Scan 2 OCR komponentas (Mac OS X).

Išsaugojimas kaip PDF, kuriame galima ieškoti

Galite išsaugoti nuskaitytą vaizdą kaip PDF, kuriame galima ieškoti. Tai PDF tipas su integruotais tekstiniais duomenimis.

Išplėstinis nuskaitymas

Pastaba:

- Tekstas originaliuose dokumentuose atpažįstamas naudojant optinį simbolių atpažinimą (angl. OCR) ir integruojamas į nuskaitytą vaizdą.*
- Ši funkcija prieinama tik įdiegus EPSON Scan OCR komponentą („Windows“) ar Epson Scan 2 OCR komponentą („Mac OS X“).*

1. Padėkite originalą.
2. Paleiskite Epson Scan 2.
3. Pasirinkite parametrus kiekvienam elementui skirtuke **Pagrindiniai nustat..**
4. Spustelėkite **Peržiūra**.
5. Vėl įdėkite išstumtą originalų dokumentą naudodami ADF.
6. Patikrinkite peržiūrą ir, jei reikia, pasirinkite kitus parametrus skirtuke **Papildomi nustatymai**.
7. Pasirinkite **PDF, kuriame galima ieškoti** iš sąrašo **Vaizdo formatas**.
8. Pasirinkite **Parinktys** iš sąrašo **Vaizdo formatas**, kad atidarytumėte langą **Vaizdo formato parinktys**.
9. Pasirinkite skirtuką **Tekstas** lange **Vaizdo formato parinktys**.
10. Patikrinkite, ar sąrašė **Teksto kalba** pasirinkta originalo kalba.
11. Spustelėkite **GERAI**, jeigu norite užverti langą **Vaizdo formato parinktys**.
12. Patikrinkite išsaugoto failo pavadinimą, rodomą **Failo pavadinimas**.
13. Pasirinkite aplanką, į kurį išsaugoti nuskaitytą vaizdą iš sąrašo **Aplankas**.
14. Spustelėkite **Nuskaityti**.

Nuskaitytas vaizdas bus išsaugotas kaip PDF, kuriame galima ieškoti.

Susijusi informacija

- ➔ [„Nuskaitymas naudojant Epson Scan 2“ puslapyje 44](#)
- ➔ [„Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas“ puslapyje 17](#)
- ➔ [„Tekstas tinkamai neatpažįstamas išsaugant kaip PDF, kuriame galima ieškoti“ puslapyje 95](#)

Išsaugojimas „Office“ failo formatu (tik „Windows“)

Galite išsaugoti nuskaitytą vaizdą kaip „Microsoft® Office“ formato failą naudodami Document Capture Pro.


Galite pasirinkti šiuos formatus.

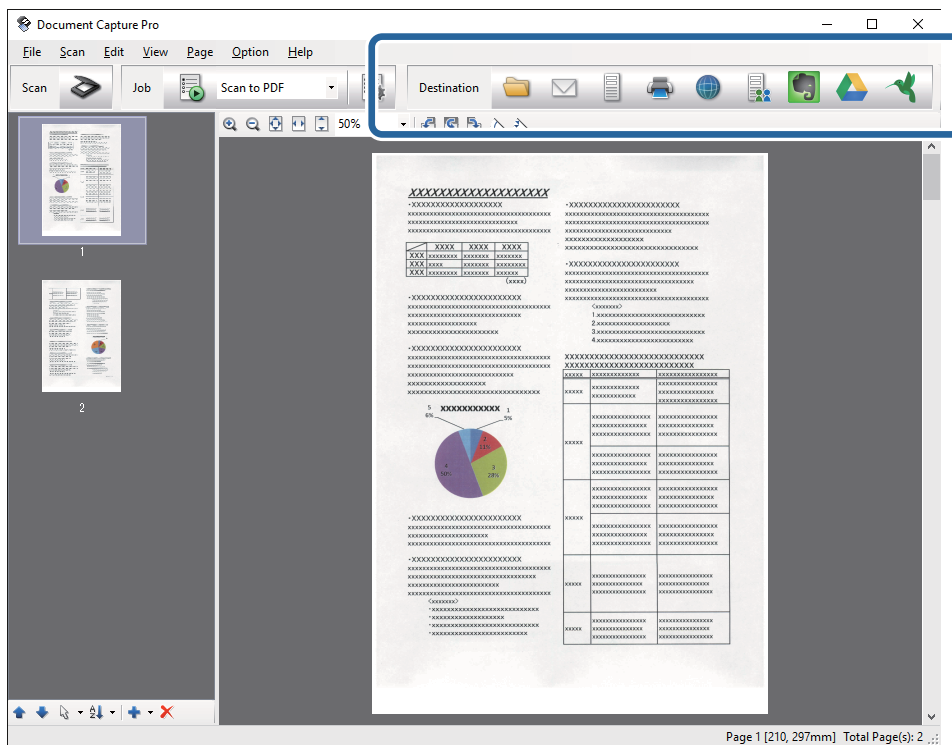
- Microsoft® Word (.docx)
- Microsoft® Excel® (.xlsx)
- Microsoft® PowerPoint® (.pptx)

Pastaba:

Ši funkcija prieinama tik įdiegus EPSON Scan OCR komponentą.

Išplėstinis nuskaitymas

1. Padėkite originalą.
2. Paleiskite Document Capture Pro.
3. Spustelėkite .
Rodomas langas **Scan**.
4. Pasirinkite nuskaitymo parametrus ir spustelėkite **Scan**.
5. Peržiūrėkite nuskaitytus vaizdus ir prireikus pagedaguokite.
6. Baigę tikrinti vaizdą, spustelėkite kurią nors paskirties vietos piktogramą.



Atidaromas **Batch Save**, **Transfer Settings** ar kitas langas.

7. Pasirinkite „Office“ failo formatą, kurį norite išsaugoti, pagal sąrašą **File Type**.
8. Spustelėkite **Options**, kad būtų rodomas langas **Detailed Settings**.
9. Pasirinkite parametrus kiekvienam dokumentui ir spustelėkite **OK**, kad uždarytumėte langą **Detailed Settings**.
10. Pasirinkite kitus reikiamus parametrus ir spustelėkite **Send** arba **OK**.
Nuskaitytas vaizdas išsaugomas „Office“ failo formatu.

Susijusi informacija


- ➔ „Nuskaitymas naudojant Document Capture Pro („Windows“)" puslapyje 48
- ➔ „Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas" puslapyje 17

Įvairūs išsaugojimo ir perkėlimo tipai

Nuskaitytų vaizdų rūšiavimas ir išsaugojimas į atskirą aplanką (tik „Windows“)

Nuskaitytus vaizdus galite automatiškai rūšiuoti ir išsaugoti juos į atskirą aplanką naudodami Document Capture Pro.

Kad rūšiuotumėte nuskaitytus vaizdus, galite naudoti įvairius aptikimo būdus, pvz., tarp originalų įdėti tuščius puslapius arba originaluose naudoti brūkšninius kodus.

1. Įdėkite originalus su indikatoriais, pvz., tuščiais puslapiais, tarp lapų, kur norite atskirti nuskaitytus vaizdus.
2. Paleiskite Document Capture Pro.
3. Spustelėkite .
Rodomas langas **Scan**.
4. Pasirinkite nuskaitymo parametrus ir spustelėkite **Scan**.
5. Peržiūrėkite nuskaitytus vaizdus ir prireikus pagedaguokite.
6. Baigę tikrinti vaizdą pasirinkite paskirties vietą.
Rodomas langas **Batch Save** arba **Transfer Settings**.
7. Spustelėkite **File Name & Separation Settings**.
8. Pasirinkite **Apply job separation** ir spustelėkite **Separation Settings**.
9. Pasirinkite atskyrimo metodą ir aplanko vardo nurodymo būdą lange **Job Separation Settings** ir spustelėkite **OK**.
10. Pasirinkite kitus parametrus lange **File Name & Separation Settings** ir spustelėkite **OK**.
11. Pasirinkite kitus parametrus lange **Batch Save** arba **Transfer Settings** ir spustelėkite **OK** arba **Send**.
Nuskaityti vaizdai išsaugomi atskirai pagal pasirinktą atskyrimo metodą.

Susijusi informacija

- ➔ „Nuskaitymas naudojant Document Capture Pro („Windows“)" puslapyje 48
- ➔ „Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas" puslapyje 17


Nuskaitymas į debesį

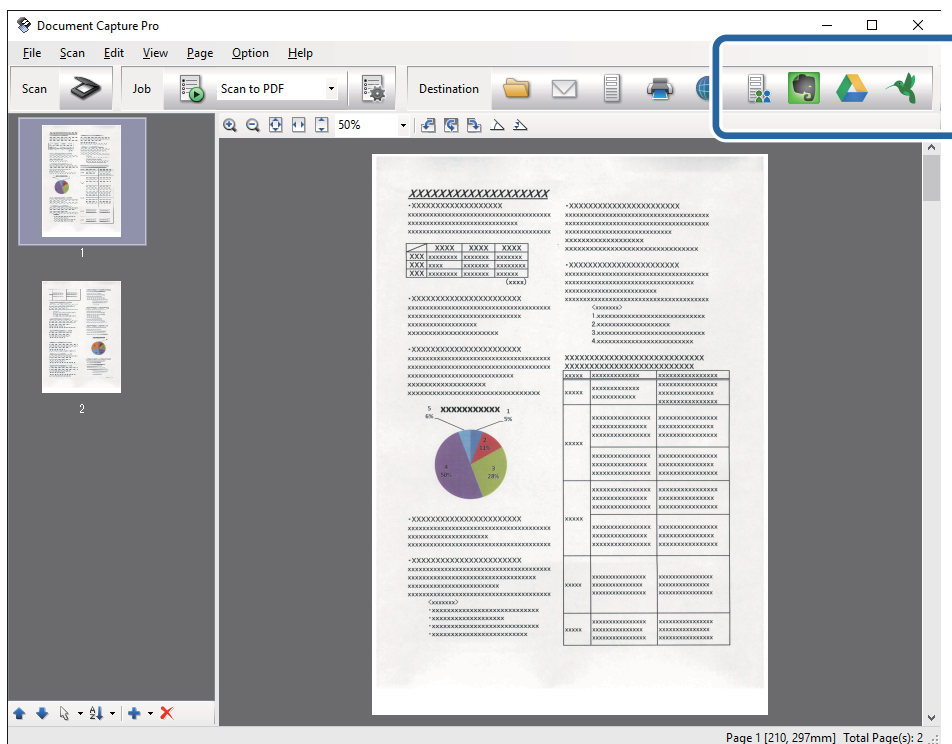
Galite įkelti nuskaitytus vaizdus į debesį naudodami Document Capture Pro („Windows“) arba Document Capture („Mac OS X“).

Išplėstinis nuskaitymas

Pastaba:

- Prieš naudodami šią funkciją sukurkite debesies paskyrą.
- Jeigu kaip paskirties vietą norite naudoti Evernote, prieš naudodamiesi šia funkcija atsisiųskite programą Evernote iš Evernote Corporation svetainės ir ją įdiekite.

1. Padėkite originalą.
2. Paleiskite Document Capture Pro („Windows“) arba Document Capture („Mac OS X“).
3. Spustelėkite  .
Rodomas langas **Scan**.
4. Pasirinkite nuskaitymo parametrus ir spustelėkite **Scan**.
5. Peržiūrėkite nuskaitytus vaizdus ir prireikus pageduokite.
6. Baigę tikrinti vaizdą, spustelėkite paskirties piktogramą.



Rodomas langas **Transfer Settings**.



7. Atlikite nustatymus kiekvienam dokumentui ir spustelėkite **Send**.
Nuskaitytas vaizdas nusiunčiamas į pasirinktą debesį.

Susijusi informacija

- ➔ „Nuskaitymas naudojant Document Capture Pro („Windows“)“ puslapyje 48
- ➔ „Nuskaitymas naudojant Document Capture („Mac OS X“)“ puslapyje 51
- ➔ „Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas“ puslapyje 17

Įkėlimas į FTP serverį

Galite įkelti nuskaitytus vaizdus į FTP serverį naudodami Document Capture Pro („Windows“) arba Document Capture („Mac OS X“).

1. Padėkite originalą.
2. Paleiskite Document Capture Pro („Windows“) arba Document Capture („Mac OS X“).
3. Spustelėkite .
Rodomas langas **Scan**.
4. Pasirinkite nuskaitymo parametrus ir spustelėkite **Scan**.
5. Peržiūrėkite nuskaitytus vaizdus ir prireikus pagedaguokite.
6. Baigę tikrinti vaizdą, spustelėkite piktogramą .
Rodomas langas **Transfer Settings**.
7. Atlikite nustatymus kiekvienam dokumentui ir spustelėkite **Send**.

Pastaba:

Dėl FTP serverio parametrų susisiekite su tinklo administratoriumi.



Nuskaitytas vaizdas nusiunčiamas į FTP serverį.

Susijusi informacija

- ➔ „Nuskaitymas naudojant Document Capture Pro („Windows“)“ puslapyje 48
- ➔ „Nuskaitymas naudojant Document Capture („Mac OS X“)“ puslapyje 51
- ➔ „Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas“ puslapyje 17

Nuskaitytų vaizdų pridėjimas prie el. laiško

Galite tiesiogiai pridėti nuskaitytus vaizdus prie el. laiško naudodami Document Capture Pro („Windows“) arba Document Capture („Mac OS X“).

1. Padėkite originalą.
2. Paleiskite Document Capture Pro („Windows“) arba Document Capture („Mac OS X“).
3. Spustelėkite .
Rodomas langas **Scan**.
4. Pasirinkite nuskaitymo parametrus ir spustelėkite **Scan**.
5. Peržiūrėkite nuskaitytus vaizdus ir prireikus pagedaguokite.
6. Baigę tikrinti vaizdą, spustelėkite piktogramą .
Rodomas langas **Batch Save**.

Išplėstinis nuskaitymas

7. Atlikite nustatymus kiekvienam dokumentui ir spustelėkite **OK**.

Automatiškai paleidžiamas kompiuterio el. pašto klientas, nuskaitytas vaizdas pridedamas prie el. laiško.

Susijusi informacija

- ➔ „Nuskaitymas naudojant Document Capture Pro („Windows“)" puslapyje 48
- ➔ „Nuskaitymas naudojant Document Capture („Mac OS X“)" puslapyje 51
- ➔ „Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas" puslapyje 17



Nuskaitytų vaizdų spausdinimas

Galite atspausdinti nuskaitytus vaizdus tiesiogiai per prie kompiuterio prijungtą „Epson“ spausdintuvą.

Pastaba:

Prieš naudodami šią funkciją patikrinkite šiuos dalykus.

- „Epson“ spausdintuvas prijungtas prie to paties kompiuterio kaip ir skaitytuvas.
- Kompiuteryje tinkamai įdiegta spausdintuvo tvarkyklė.

1. Padėkite originalą.
2. Paleiskite Document Capture Pro („Windows“) arba Document Capture („Mac OS X“).
3. Spustelėkite .
Rodomas langas **Scan**.
4. Pasirinkite nuskaitymo parametrus ir spustelėkite **Scan**.
5. Peržiūrėkite nuskaitytus vaizdus ir prireikus paredaguokite.
6. Baigę tikrinti vaizdą, spustelėkite piktogramą .
Atsiveria langas **Print Settings**.
7. Atlikite nustatymus kiekvienam dokumentui ir spustelėkite **OK**.
Nuskaitytas vaizdas atspausdinamas per spausdintuvą.

Susijusi informacija

- ➔ „Nuskaitymas naudojant Document Capture Pro („Windows“)" puslapyje 48
- ➔ „Nuskaitymas naudojant Document Capture („Mac OS X“)" puslapyje 51
- ➔ „Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas" puslapyje 17


Nuskaitymas naudojant nurodytus nuskaitymo parametrus (užduotį)

Galite sukurti „užduotį“, kuri yra nurodytų nuskaitymo parametrų, pvz., rūšiavimo metodo, išsaugojimo formato, paskirties vietos ir pan., rinkinys.

Išplėstinis nuskaitymas



Galite nustatyti užduotį Document Capture Pro („Windows“) arba Document Capture („Mac OS X“). Taip pat galite priskirti užduotį skaitytuvo mygtukui ir vykdyti užduotį paspaudus mygtuką.

Užduoties nustatymas

1. Paleiskite Document Capture Pro („Windows“) arba Document Capture („Mac OS X“).
2. Spustelėkite piktogramą  (**Manage Job**) pagrindiniame lange.
Rodomas langas **Job Management**.
3. Lange **Job Management** spustelėkite **Add** („Windows“) arba „+“ piktogramą (Mac OS X).
Atsiveria langas **Job Settings**.
4. Pasirinkite užduoties parametrus skirtuke **Job Settings**.
 - Job Name:** įveskite užduoties pavadinimą.
 - Skirtukas **Scan:** nustatykite nuskaitymo parametrus skirtuke.
 - Skirtukas **Output:** nustatykite nuskaityto vaizdo išvesties formatą skirtuke.
 - Destination:** pasirinkite paskirties vietą, kurioje norite išsaugoti nuskaitytą vaizdą.
5. Spustelėkite **OK**, jeigu norite užverti langą **Job Settings**.
6. Spustelėkite **OK** lange **Job Management**.
Šis darbas nustatytas Document Capture Pro ar Document Capture.

Užduoties priskyrimas skaitytuvo mygtukui

Galite priskirti užduotį skaitytuvo mygtukui ir paleisti šią užduotį paspaudę mygtuką.

1. Paleiskite Document Capture Pro („Windows“) arba Document Capture („Mac OS X“).
2. Spustelėkite piktogramą  (**Manage Job**) pagrindiniame lange.
Rodomas langas **Job Management**.
3. Spustelėkite **Event Settings** lange **Job Management** („Windows“) arba piktogramą  ekrano apačioje („Mac OS X“).
4. Spustelėkite užduoties pavadinimą, kad iš išplečiamojo meniu pasirinktumėte darbą, kurį norite priskirti.
5. Spustelėkite **OK** lange **Job Management**.
Darbas priskiriamas skaitytuvo mygtukui.

Susijusi informacija

- ➔ [„Mygtukai ir lemputės“ puslapyje 13](#)
- ➔ [„Nuskaitymas skaitytuvo mygtuku“ puslapyje 53](#)
- ➔ [„Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas“ puslapyje 17](#)

Vizitinių kortelių nuskaitymas naudojant Presto! BizCard

Galite nuskaityti vizitines korteles ir konvertuoti jas į redaguojamą tekstą, naudodami Presto! BizCard.

Daugiau informacijos apie šią programą ir jos funkcijas: žr. programos žinyną. Kad būtų parodytas žinynas, pasirinkite jį programos žinyno meniu.

1. Uždėkite vizitinę kortelę ant skaitytuvo.

2. Paleiskite Presto! BizCard.

Windows 10

Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Visos taikomosios programos > NewSoft > Presto! BizCard**.

Windows 8.1/Windows 8

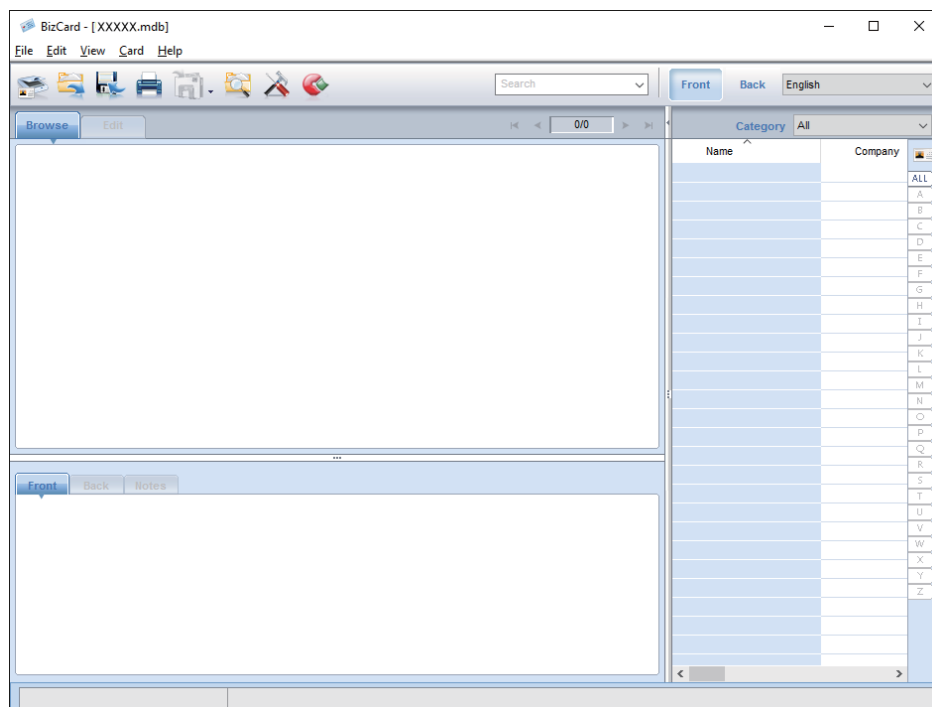
Pagrindinio ieškos mygtuko lauke įveskite programos pavadinimą ir pasirinkite rodomą piktogramą.


Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Spustelėkite pradžios mygtuką, tada pasirinkite **Visos programos arba Programos > NewSoft > Presto! BizCard**.

Mac OS X

Pasirinkite **Eiti > Taikomosios programos > Presto! BizCard**.



3. Spustelėkite piktogramą , esančią lango kairiajame viršutiniame kampe.

Atsidaro langas Epson Scan 2.

4. Nustatykite kiekvieną parametą lange Epson Scan 2 ir nuskaitykite.

Verslo kortelė nuskaityta ir konvertuojama į redaguojamą formatą lange Presto! BizCard.

Išplėstinis nuskaitymas

Susijusi informacija

- ➔ „Presto! BizCard” puslapyje 15
- ➔ „Originalų specifikacijos ir originalų dėjimas” puslapyje 17


Techninė priežiūra

Skaitytuvo išorės valymas

Nuvalykite nešvarumus nuo korpuso išorės sausa šluoste ar šluoste, sudrėkinta nedideliu kiekiu valiklio ir vandens.

**Svarbu:**

- Valydami skaitytuvą niekada nenaudokite alkoholio, skiediklio ir kokio koroziją sukeliančio tirpiklio. Gali atsirasti deformacijų ar dėmių.
- Neleiskite vandeniui patekti į produkto vidų. Tai gali sukelti gedimą.
- Niekada neatidarykite skaitytuvo korpuso.


1. Paspauskite mygtuką , kad išjungtumėte skaitytuvą.
2. Atjunkite kintamosios srovės adapterį nuo skaitytuvo.
3. Išvalykite išorinę korpuso dalį šluoste, sudrėkinta švelniai veikiančiu valikliu ir vandeniu.

Skaitytuvo vidaus valymas

Naudojant skaitytuvą po kurio laiko ant velenėlio ar ant stiklinės skaitytuvo dalies vidinės pusės nusėdusios popieriaus ir kambario dulkės gali sukelti popieriaus tiekimo ar nuskaityto vaizdo kokybės problemų. Tokiais atvejais išvalykite skaitytuvo vidų naudodami sausą šluostę arba šluostę, sudrėkintą vandeniu.

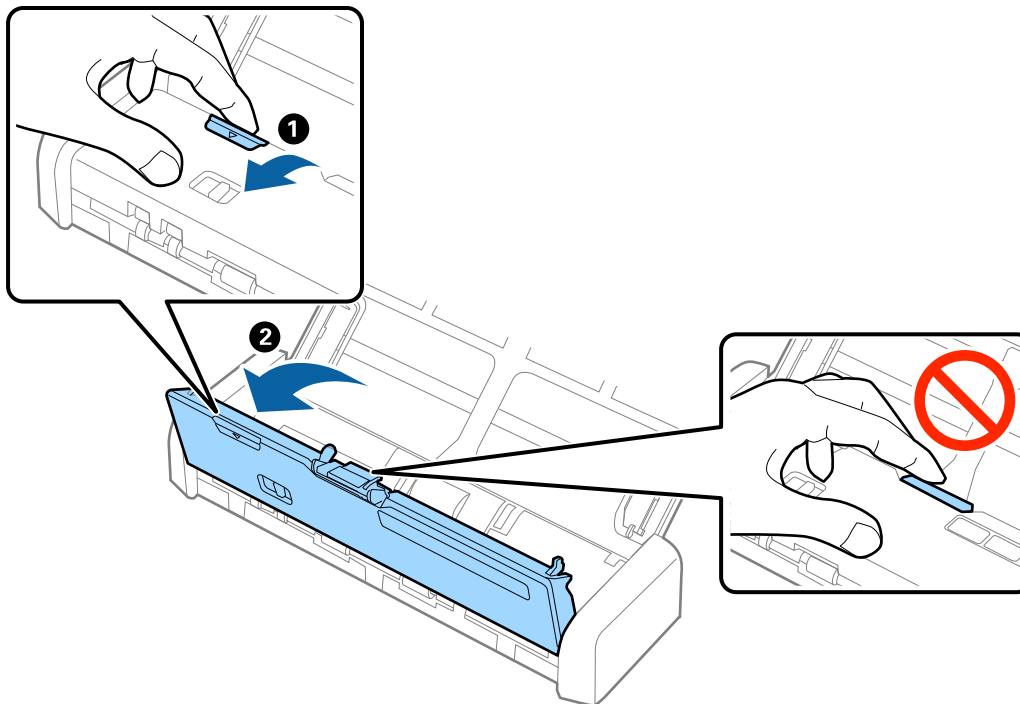
**Svarbu:**

- Valydami skaitytuvą niekada nenaudokite alkoholio, skiediklio ir kokio koroziją sukeliančio tirpiklio. Gali atsirasti deformacijų ar dėmių.
- Niekada nepurškite skysčio ar tepalo ant skaitytuvo. Dėl įrangos ir elektros instaliacijos pažeidimo skaitytuvas gali neveikti tinkamai.
- Niekada neatidarykite skaitytuvo korpuso.

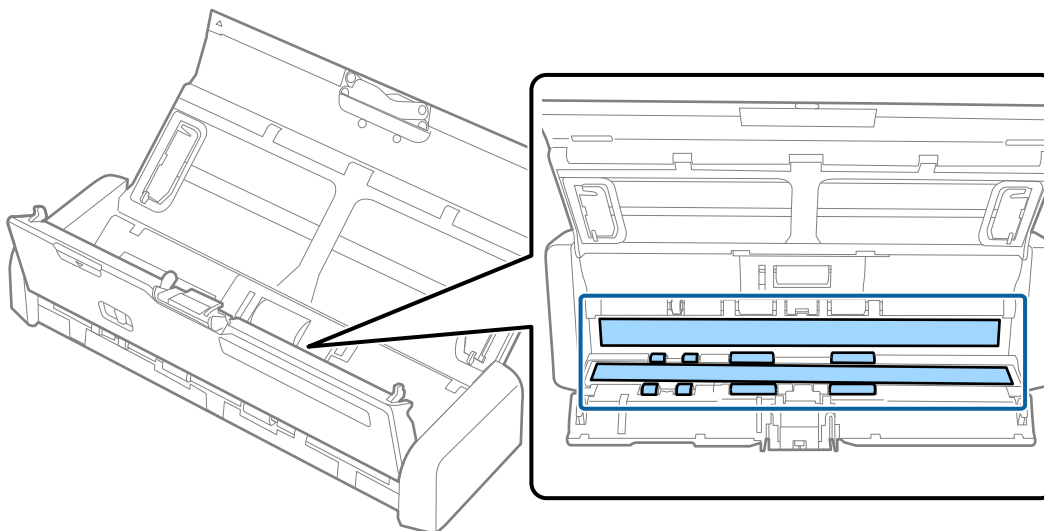
1. Paspauskite mygtuką , kad išjungtumėte skaitytuvą.
2. Atjunkite KS adapterį nuo skaitytuvo.

Techninė priežiūra

3. Tvirtai patraukite skaitytuvo dangčio kraštą, esantį ties ▼ žyma ir atidarykite jį.



4. Nuvalykite dėmes nuo plastikinio velenėlio ir stiklo apatinės pusės naudodami švelnią šluostę.

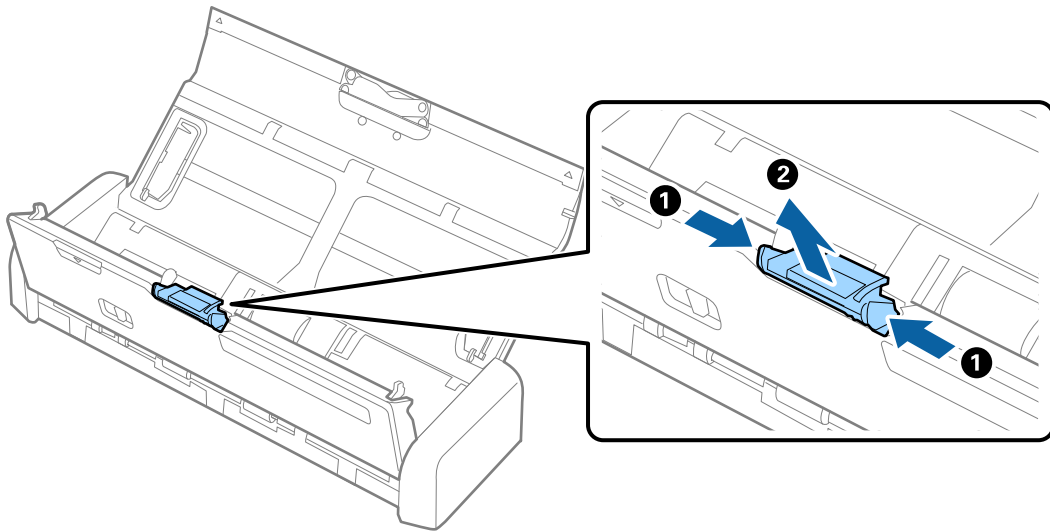


! Svarbu:

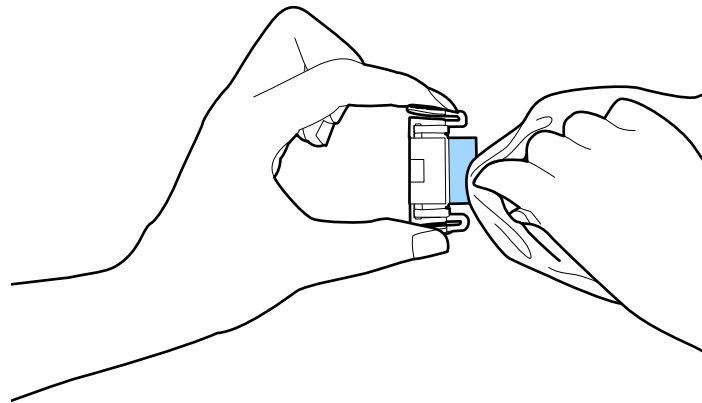
- Nespauskite stiklo per stipriai.
- Nenaudokite šepetėlio ar kito įrankio. Bet kokie stiklo įbrėžimai gali paveikti nuskaitymo kokybę.
- Nepurškškite valiklio tiesiai ant skaitytuvo stiklo paviršiaus.

Techninė priežiūra

5. Laikykite kablelius, esančius abiejose atskyrimo padėklo pusėse, tuomet jį išimkite.

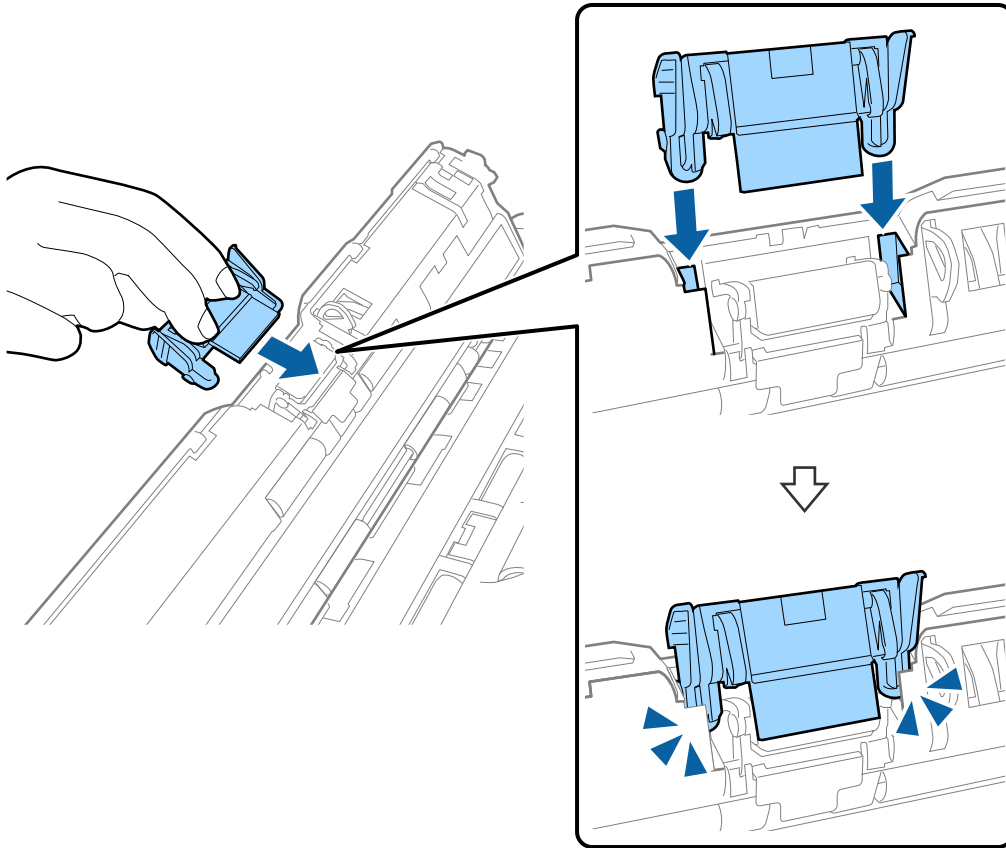


6. Drėgna šluoste nuo atskyrimo padėklo nuvalykite nešvarumus.

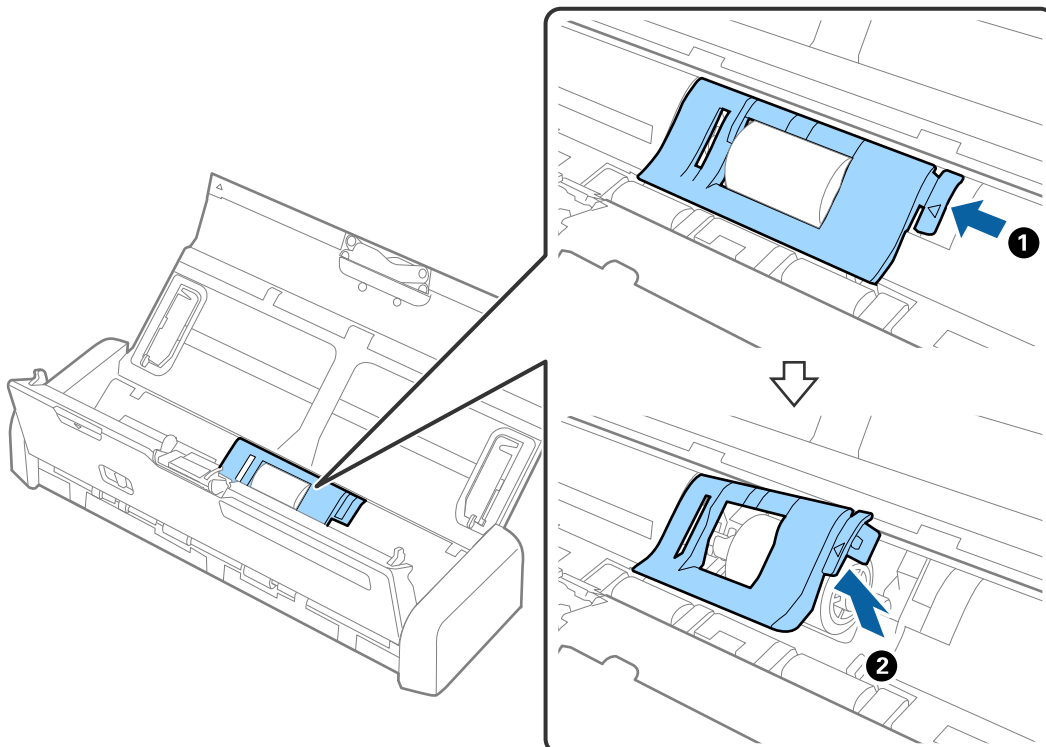


Techninė priežiūra

7. Padėkite atskyrimo padėklą į griovelį korpuse ir įrenkite jį.

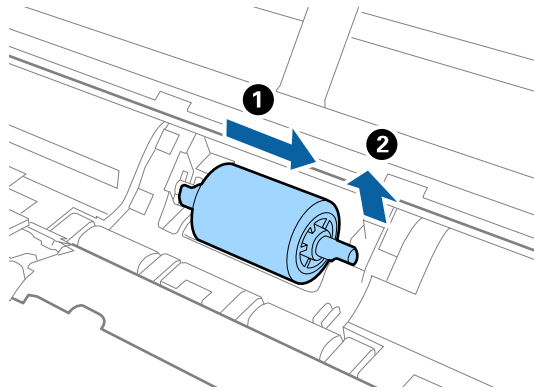


8. Nuimkite paėmimo ritinio dangtį.

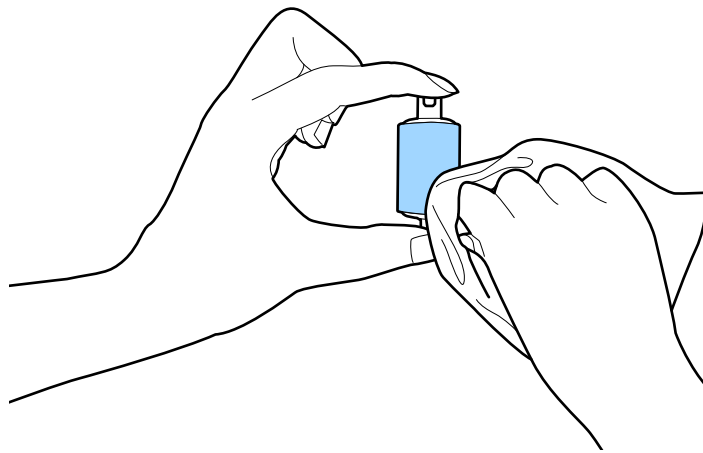


Techninė priežiūra

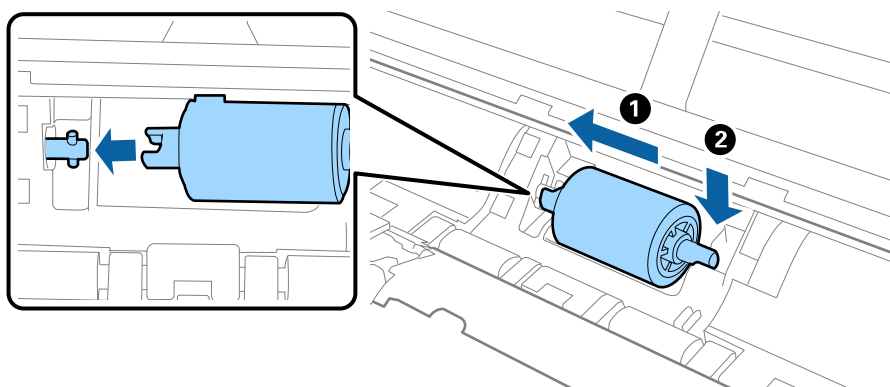
9. Nuimkite paėmimo ritinį.



10. Drėgna šluoste nuo paėmimo ritinio nuvalykite nešvarumus.

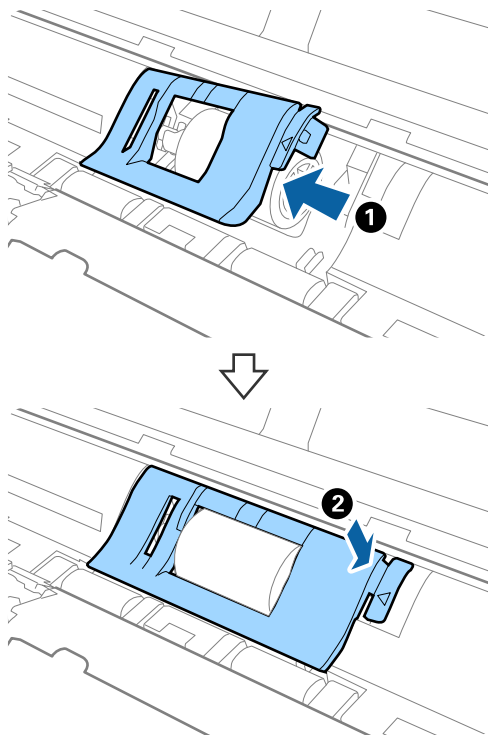


11. Paslinkite paėmimo ritinį į kairę ir įstatykite jį į metalinę ašį korpuse.






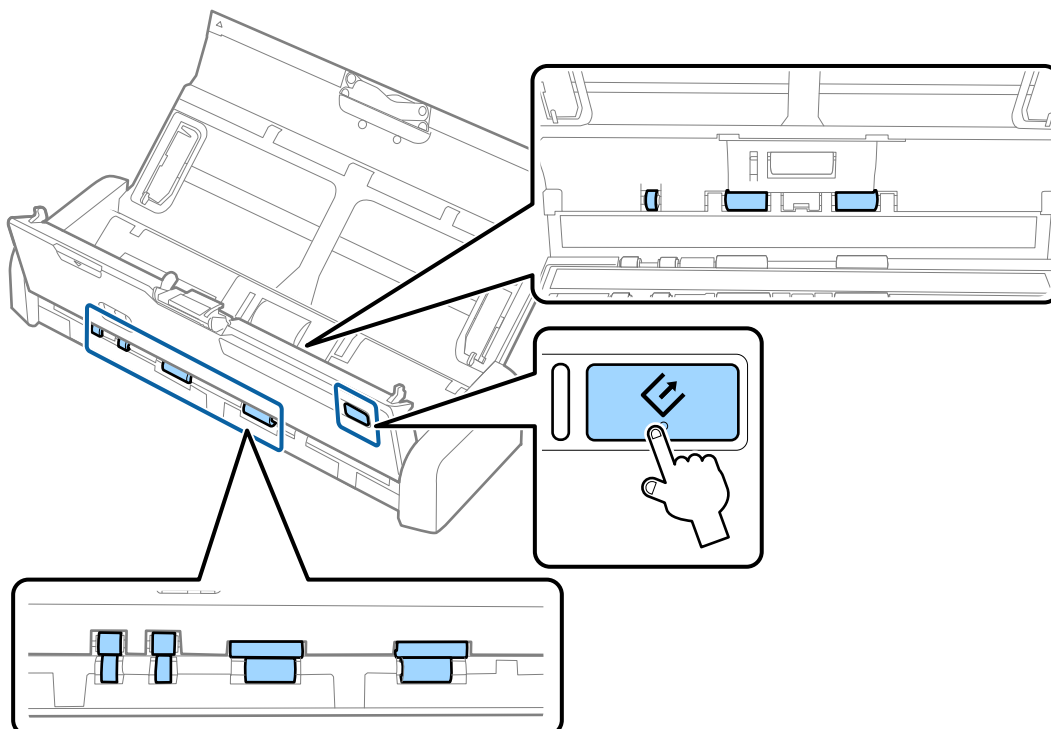
Techninė priežiūra

12. Uždėkite paėmimo ritinio dangtį.



13. Įjunkite KS adapterį į elektros srovę ir įjunkite skaitytuvą.

14. Spauskite  mygtuką daugiau negu dvi sekundes atidarydami skaitytuvo dangtį. Akimirksniu pasisuka apačioje esantys velenėliai ir išvesties lizdas, skaitytuvas pradeda valymo režimą. Kiekvieną kartą paspaudus mygtuką  velenėliai šiek tiek pasisuka. Paspauskite mygtuką , kad pasuktumėte velenėlius, ir nuvalykite velenėlių paviršių švelnia šluoste. Pakartokite procesą kelis kartus.



**Perspėjimas:**

Saugokitės, kad rankos ar plaukai nepatektų į mechanizmą valdant velenėlį. Tai gali sužeisti.

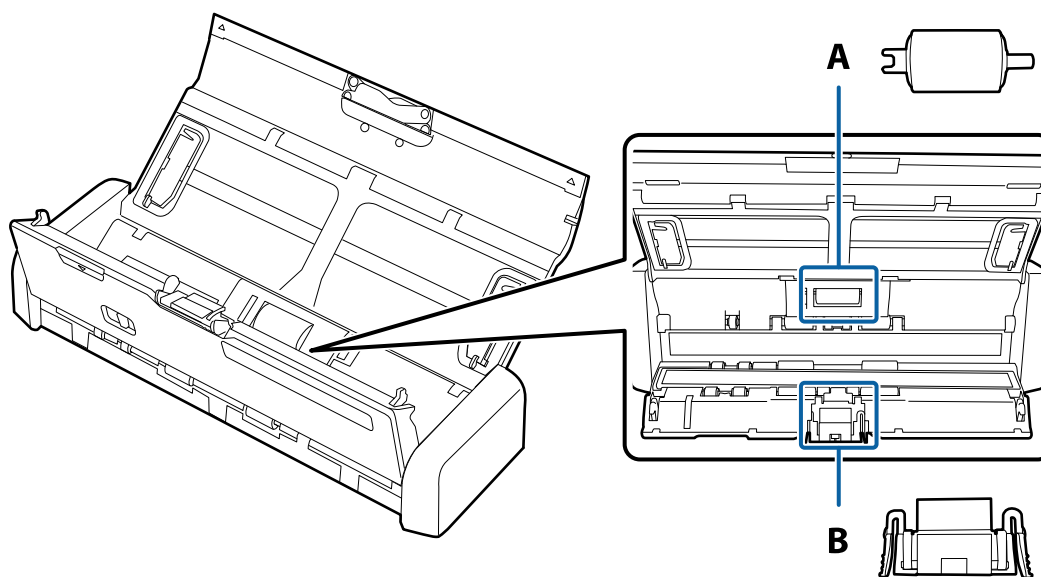
15. Tvirtai spauskite skaitytuvo dangčio kraštą, esantį ties ▼ žyma, ir uždarykite jį.
Skaitytuvas išjungia valymo režimą.

Susijusi informacija

- ➔ „Paėmimo ritinių kodai“ puslapyje 15
- ➔ „Atskyrimo padėklo kodai“ puslapyje 16


Eksploatacinių medžiagų keitimas

Paėmimo ritinį ir atskyrimo padėklą reikia pakeisti, kai nuskaitymų skaičius viršija ritinio arba padėklo tarnavimo laiką. Kompiuteryje pasirodžius pakeitimo pranešimui, laikykitės toliau nurodytų žingsnių, kad pakeistumėte velenėlius ir perstatytumėte nuskaitymų skaičių naudodami Epson 2 Utility.



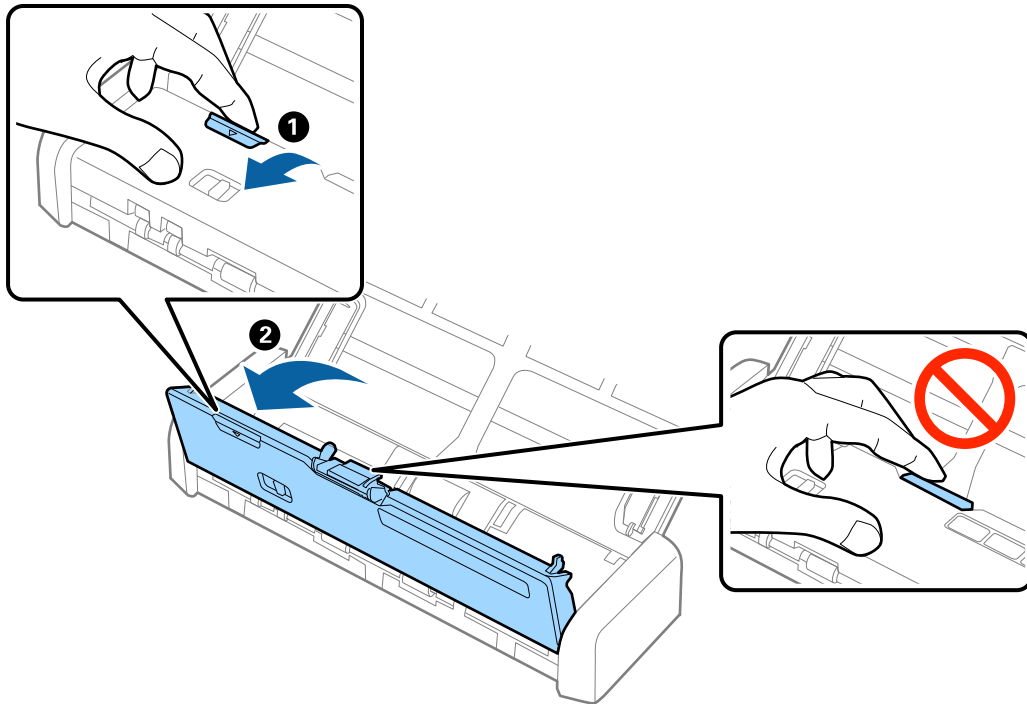
A: paėmimo ritinys, B: atskyrimo padėkliukas

Paėmimo ritinio keitimas

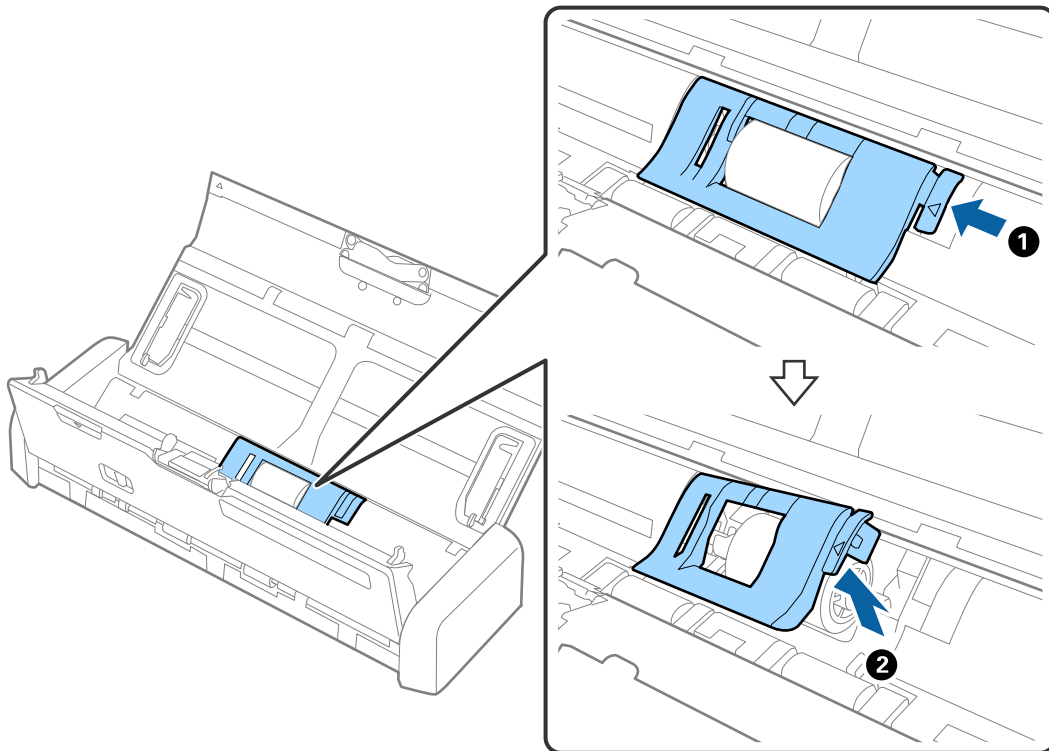
1. Paspauskite mygtuką , kad išjungtumėte skaitytuvą.
2. Atjunkite KS adapterį nuo skaitytuvo.

Techninė priežiūra

3. Tvirtai patraukite skaitytuvo dangčio kraštą, esantį ties ▼ žyma ir atidarykite jį.

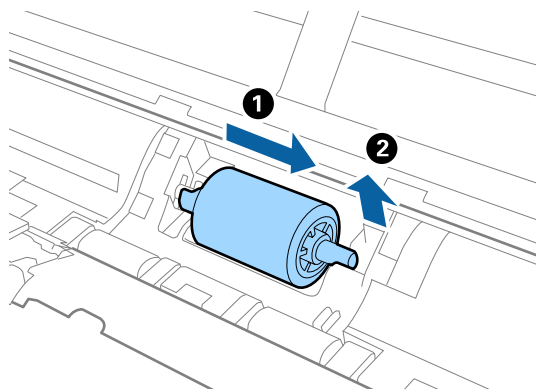


4. Nuimkite paėmimo ritinio dangtį.



Techninė priežiūra

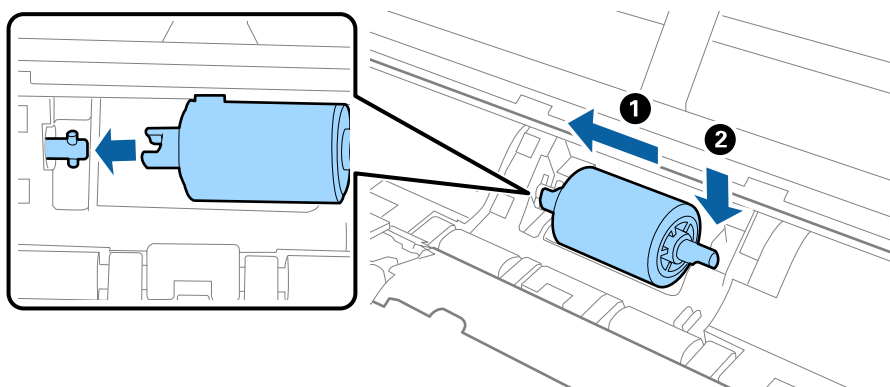
5. Nuimkite paėmimo ritinį.



Pastaba:

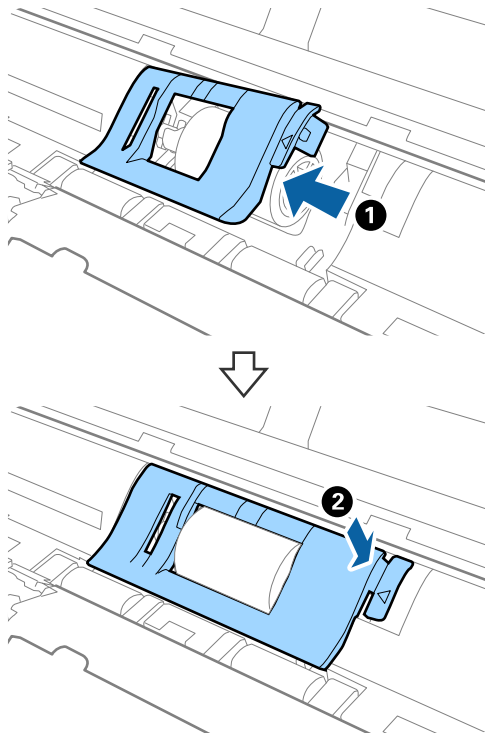
Panaudotą paėmimo ritinį šalinkite vadovaudamiesi vietos valdžios institucijos taisyklėmis ir reglamentais. Dalių neardykite.

6. Paslinkite naują paėmimo ritinį į kairę ir įstatykite jį į metalinę ašį korpuse.



Techninė priežiūra

- Uždėkite paėmimo ritinio dangtį.




Svarbu:

Jei dangtį sunku uždaryti, patikrinkite ar tinkamai įdėti paėmimo ritiniai.

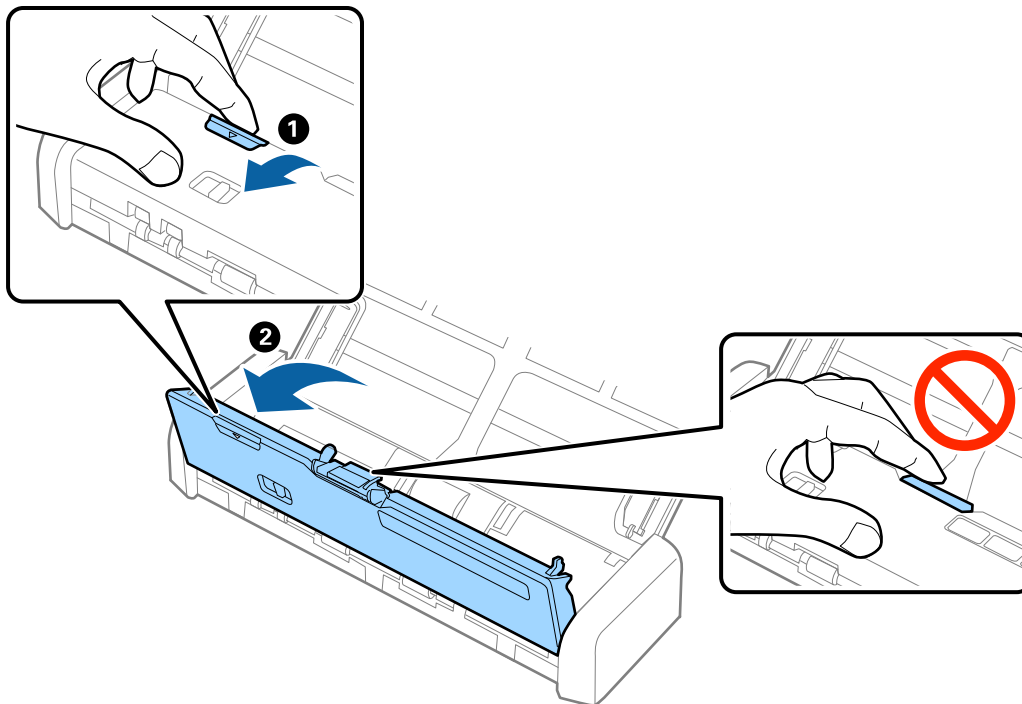
- Tvirtai spauskite skaitytuvo dangčio kraštą, esantį ties ▼ žyma, ir uždarykite jį.
- Ijunkite KS adapterį į elektros srovę ir įjunkite skaitytuvą.
- Iš naujo nustatykite nuskaitymo numerį naudodami Epson Scan 2 Utility.

Atskyrimo padėklo keitimas

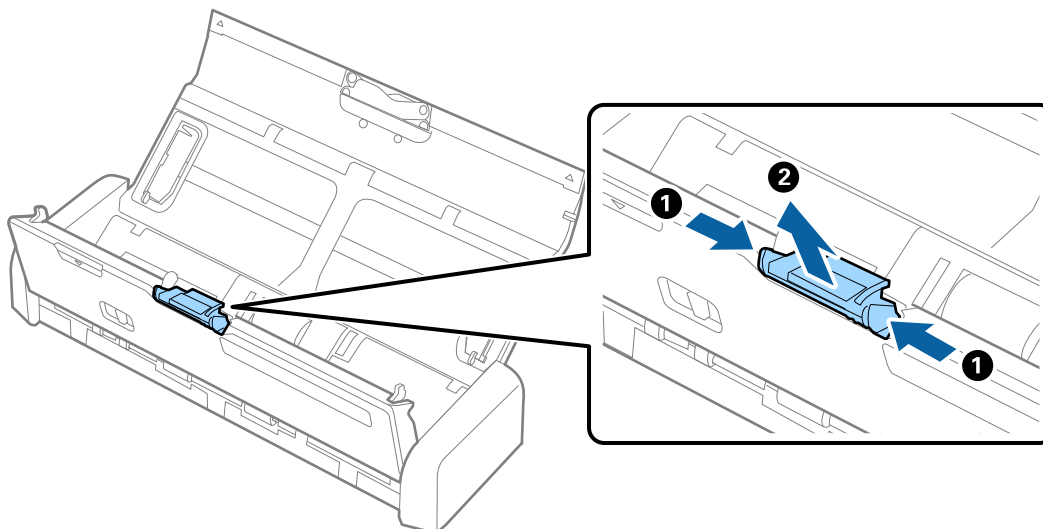
- Paspauskite mygtuką , kad išjungtumėte skaitytuvą.
- Atjunkite KS adapterį nuo skaitytuvo.

Techninė priežiūra

3. Tvirtai patraukite skaitytuvo dangčio kraštą, esantį ties ▼ žyma ir atidarykite jį.



4. Laikykite kablius, esančius abiejose atskyrimo padėklo pusėse, tuomet jį išimkite.

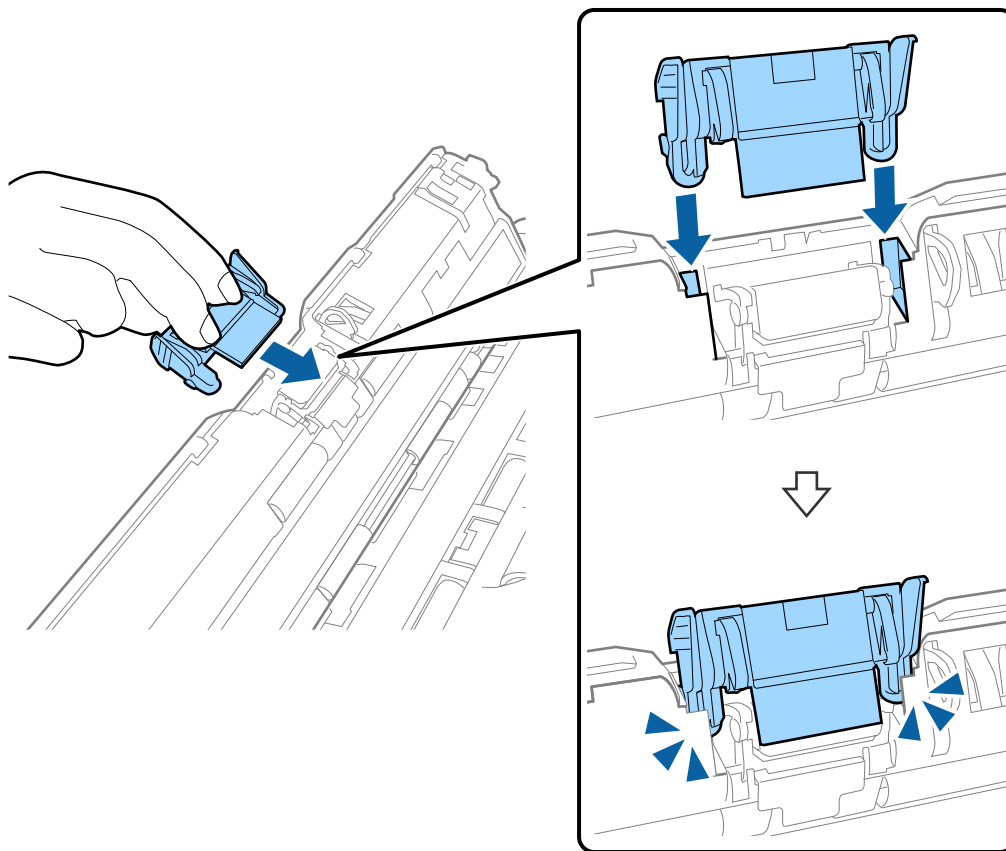


Pastaba:

Panaudotą atskyrimo padėklą šalinkite vadovaudamiesi vietos valdžios institucijos taisyklėmis ir reglamentais. Dalių neardykite.

Techninė priežiūra

5. Padėkite naują atskyrimo padėklą į griovelį korpuse ir įrenkite jį.



6. Tvirtai spauskite skaitytuvo dangčio kraštą, esantį ties ▼ žyma, ir uždarykite jį.
7. Įjunkite KS adapterį į elektros srovę ir įjunkite skaitytuvą.
8. Iš naujo nustatykite nuskaitymo numerį naudodami Epson Scan 2 Utility.

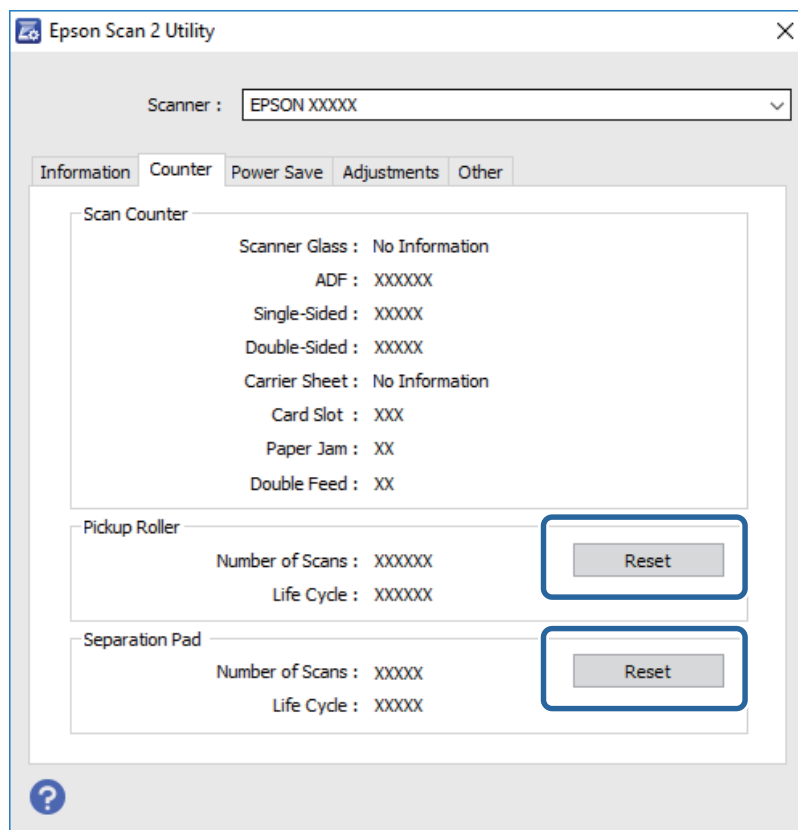
Nuskaitymų skaičiaus nustatymas iš naujo

Pakeitę paėmimo ritinį arba atskyrimo padėklą, iš naujo nustatykite nuskaitymų skaičių naudodami Epson Scan 2 Utility.

1. Įjunkite skaitytuvą.
2. Paleiskite Epson Scan 2 Utility.
 - „Windows 10“
Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Visos taikomosios programos > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Pradžios ekranas > Taikomosios programos > Epson > Epson Scan 2 Utility.

Techninė priežiūra

- ❑ Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Visos programos** (arba **Programos**) > **EPSON** > **Epson Scan 2** > **Epson Scan 2 Utility**.
 - ❑ „Mac OS X“
Pasirinkite **Eiti** > **Programos** > **EPSON Software** > **Epson Scan 2 Utility**.
3. Spustelėkite skirtuką **Skaitiklis**.
 4. Spustelėkite **Atstatyti** paėmimo ritiniui arba atskyrimo padėklui.



Susijusi informacija

- ➔ „Paėmimo ritinių kodai” puslapyje 15
- ➔ „Atskyrimo padėklo kodai” puslapyje 16

Energijos taupymas

Galite tausoti energiją naudodami miego režimą arba automatinio išjungimo režimą, kai skaitytuvas nenaudojamas. Galite nustatyti laiko tarpą, po kurio skaitytuvas persijungs į miego režimą ar automatiškai išsijungs. Bet koks padidėjimas turės įtakos produkto energiniam efektyvumui. Prieš atlikdami pakeitimus atsižvelkite į aplinkosaugą.

Techninė priežiūra

1. Paleiskite Epson Scan 2 Utility.

„Windows 10“

Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Visos taikomosios programos > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Pradžios ekranas > Taikomosios programos > Epson > Epson Scan 2 Utility.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

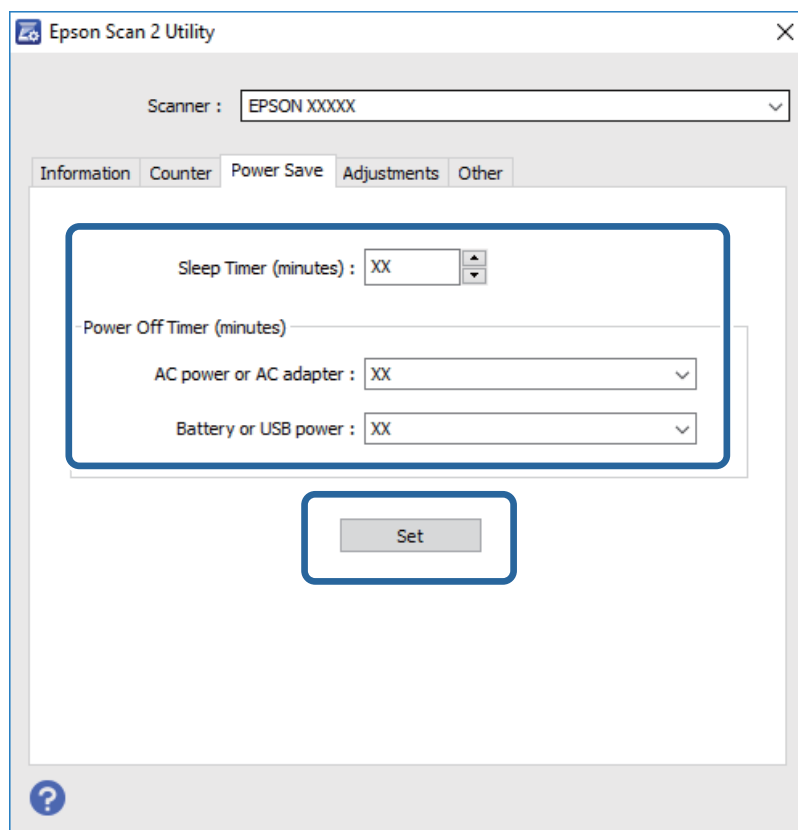
Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Visos programos (arba Programos) > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.

„Mac OS X“

Pasirinkite **Eiti > Taikomosios programos > EPSON Software > Epson Scan 2 Utility**.

2. Spustelėkite skirtuką **Energijos taupymas**.

3. Nustatykite **Išj. laikmatis (minutės)** arba **Išjungimo laikmatis (minutės)** ir spustelėkite **Nustatyti**.




Skaitytuvo nešimas

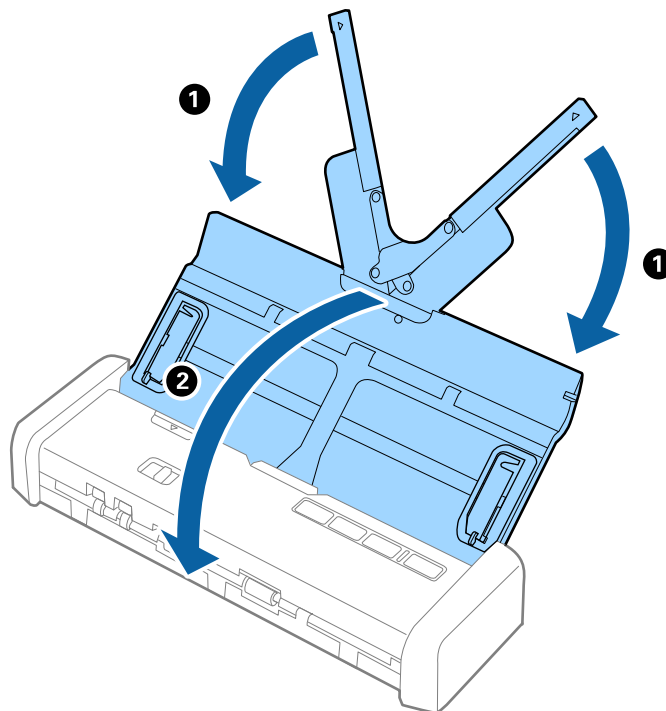
Jeigu reikia nešti arba transportuoti skaitytuvą, kad jį perkeltumėte arba remonto tikslais, vadovaukitės skaitytuvo pakuotės apačioje pateiktais nurodymais.

Techninė priežiūra

⚠ Perspėjimas:

- ❑ Stiprūs smūgiai gali pažeisti skaitytuvą.
- ❑ Nelaikykite skaitytuvo ant tiesioginių saulės spindulių ir nepalikite šalia šildytuvų, vietose, kur galima aukšta temperatūra, pavyzdžiui, automobilių viduje ir pan. Karštis gali deformuoti korpusą.
- ❑ Jei keliate lėktuvu, rekomenduojame skaitytuvą gabenti kaip rankinį bagažą. Susisiekite su savo oro linijomis ir gaukite patvirtinimą, kad galite gabenti įrenginį jų lėktuvuose. Priklausomai nuo to, kaip su juo elgamasi oro uoste, skaitytuvas gali būti pažeistas stipriu smūgiu.

1. Paspauskite mygtuką , kad išjungtumėte skaitytuvą.
2. Atjunkite KS adapterį nuo skaitytuvo.
3. Ištraukite USB laidą.
4. Įvesties dėklo laikiklį laikykite šalia įvesties dėklo.



5. Kai gabenate skaitytuvą, uždėkite pakavimo medžiagas, kurios buvo pateiktos kartu su skaitytuvu, tada vėl supakuokite skaitytuvą į originalią arba į panašią tvirtą dėžę.

Taikomųjų programų ir programinės aparatinės įrangos naujinimas

Naujindami taikomąsias programas arba programinę aparatinę įrangą, galite išspręsti tam tikras problemas, pagerinti esamas funkcijas arba pridėti naujų. Įsitikinkite, kad naudojate naujausias taikomųjų programų ir programinės aparatinės įrangos versijas.

1. Įsitikinkite, kad skaitytuvas sujungtas su kompiuteriu, o kompiuteris prijungtas prie interneto.

Techninė priežiūra

2. Paleiskite EPSON Software Updater ir naujinkite taikomąsias programas arba programinę aparatinę įrangą.

Pastaba:

„Windows Server“ operacinės sistemos yra nepalaikomos.

- „Windows 10“

Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Visos taikomosios programos > Epson Software > EPSON Software Updater**.

- „Windows 8.1“ / „Windows 8“

Pagrindiniame ieškos mygtuke įveskite taikomosios programos pavadinimą ir pasirinkite rodomą piktogramą.

- „Windows 7“ / „Windows Vista“ / „Windows XP“

Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Visos programos arba Programos > Epson Software > EPSON Software Updater**.

- „Mac OS X“

Pasirinkite **Ieškiklis > Eiti > Taikomosios programos > Epson Software > EPSON Software Updater**.



Svarbu:

Naujinimo metu neišjunkite kompiuterio arba skaitytuvo.

Pastaba:

Jeigu sąraše nerandate taikomosios programos, kurią norite naujinti, negalite jos naujinti, naudodamiesi EPSON Software Updater. Naujausios taikomųjų programų versijos ieškokite vietinėje „Epson“ interneto svetainėje.

<http://www.epson.com>

Problemų sprendimas

Skaitytuvo triktys

Skaitytuvo lemputės rodo klaidą

Jei skaitytuvo lemputės rodo klaidą, patikrinkite šiuos dalykus.

- Įsitikinkite, kad skaitytuvo viduje nėra užstrigusių originalų.
- Tiekiant kelis originalus, atidarykite ADF dangtį ir išimkite originalus. Tada uždarykite ADF dangtį.
- Įsitikinkite, kad skaitytuvo dangtis yra tinkamai uždarytas.
- Įsitikinkite, kad skaitytuvas tinkamai prijungtas prie kompiuterio.
- Įsitikinkite, kad programa Epson Scan 2 įdiegta tinkamai.
- Jei nepavyksta programinės aparatinės įrangos naujinimas ir skaitytuvas įsijungia į atkūrimo režimą, vėl atnaujinkite programinę aparatinę įrangą naudodami USB jungtį.
- Išjunkite skaitytuvą ir vėl jį įjunkite. Jei tai neišsprendžia problemos, skaitytuvas gali būti sugedęs arba gali reikėti pakeisti skaitytuvo šviesos šaltinį. Kreipkitės į pardavėją.

Susijusi informacija

➔ [„Klaidų indikatoriai“ puslapyje 14](#)

Skaitytuvas neįsijungia

- Prijunkite KS adapterį prie skaitytuvo.
- Naudojant KS adapterį, įsitikinkite, kad jis tinkamai prijungtas prie skaitytuvo ir elektros šaltinio.
Taip pat patikrinkite, ar tinkamai veikia elektros šaltinis. Įjunkite kitą prietaisą į elektros šaltinį ir patikrinkite, ar galite įjungti maitinimą.
- Norėdami naudoti skaitytuvą be KS adapterio, atlikite šiuos veiksmus.
 - Naudokite USB 3.0 („SuperSpeed“) jungtį. Skaitytuvo maitinimui per USB jungtį negalima naudoti USB 2.0 („Hi-Speed“) ar USB 1.1 jungties.
 - Naudokite su skaitytuvu pristatomą USB laidą.
 - Prijunkite skaitytuvą tiesiogiai prie kompiuterio USB prievado. Skaitytuvas gali veikti netinkamai, jeigu jis prie kompiuterio prijungtas per vieną ar daugiau USB šakotuvų.

Problemos su nuskaitymo pradžia

Nepavyksta pradėti Epson Scan 2

- Įsitikinkite, kad skaitytuvas tinkamai prijungtas prie kompiuterio.

Problemų sprendimas

- Įsitikinkite, kad USB laidas patikimai prijungtas prie skaitytuvo ir kompiuterio.
- Naudokite su skaitytuvu pristatomą USB laidą.
- Įsitikinkite, kad skaitytuvas įjungtas.
- Palaukite, kol nustos mirksėti būsenos lemputė, ir skaitytuvas bus parengtas nuskaitymui.
- Prijunkite skaitytuvą tiesiogiai prie kompiuterio USB prievado. Skaitytuvas gali veikti netinkamai, jeigu jis prie kompiuterio prijungtas per vieną ar daugiau USB šakotuvų.
- Jei naudojate bet kurią su TWAIN suderinamą taikomąją programą, įsitikinkite, kad skaitytuvo arba šaltinio nustatymuose pasirinktas tinkamas skaitytuvas.

Paspaudus skaitytuvo mygtuką nepaleidžiama tinkama taikomoji programa

- Įsitikinkite, kad skaitytuvas tinkamai prijungtas prie kompiuterio.
- Įsitikinkite, kad Epson Scan 2 ir kitos programos tinkamai įdiegtos.
- Įsitikinkite, kad tinkamai įdiegtas Document Capture Pro („Windows“) ar Document Capture („Mac OS X“).
- Patikrinkite, ar Document Capture Pro („Windows“) ar Document Capture („Mac OS X“) skaitytuvo mygtukui buvo priskirtas tinkamas parametras.

Susijusi informacija

➔ [„Nuskaitymas skaitytuvo mygtuku“ puslapyje 53](#)

Popieriaus tiekimo problemos

Tiekiami keli originalūs dokumentai

Jei tiekiami keli originalūs dokumentai, atidarykite skaitytuvo dangtį ir išimkite originalus. Tada uždarykite skaitytuvo dangtį.

Jei dažnai tiekiami keli originalūs dokumentai, išbandykite šiuos veiksmus.

- Jei įdėti originalūs dokumentai yra neprilaikomi, skaitytuvas gali vienu metu tiekti kelis originalius dokumentus.
- Išvalykite skaitytuvo viduje esančius velenėlius.
- Vienu metu dėkite mažiau originalių dokumentų.
- Naudokite **Automatinio padavimo režimas** Epson Scan 2 ir skenuokite originalius dokumentus po vieną.
- Praskleiskite originalus, sulygiuokite originalų kraštus ir paslinkite priekinį kraštą taip, kad susidarytų šlaitas, prieš įkraunant į įvesties dėklą.

Susijusi informacija

➔ [„Skaitytuvo vidaus valymas“ puslapyje 73](#)

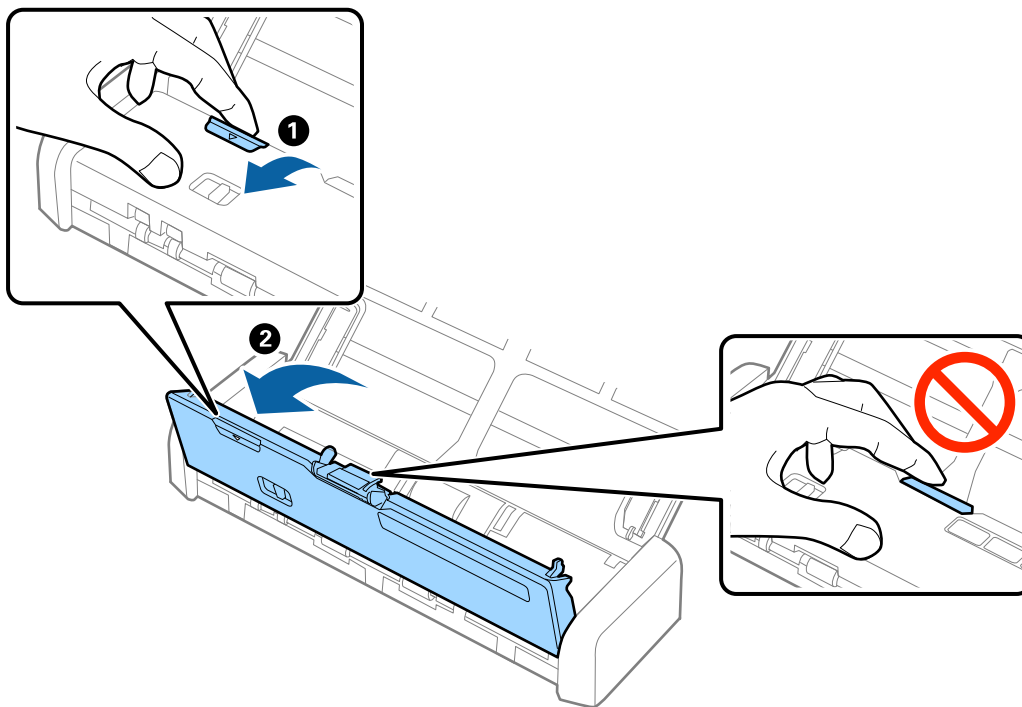
➔ [„Skirtingų dydžių originalų nuskaitymas po vieną \(Automatinio padavimo režimas\)“ puslapyje 55](#)

➔ [„Standartinio dydžio originalų tiekimas“ puslapyje 23](#)

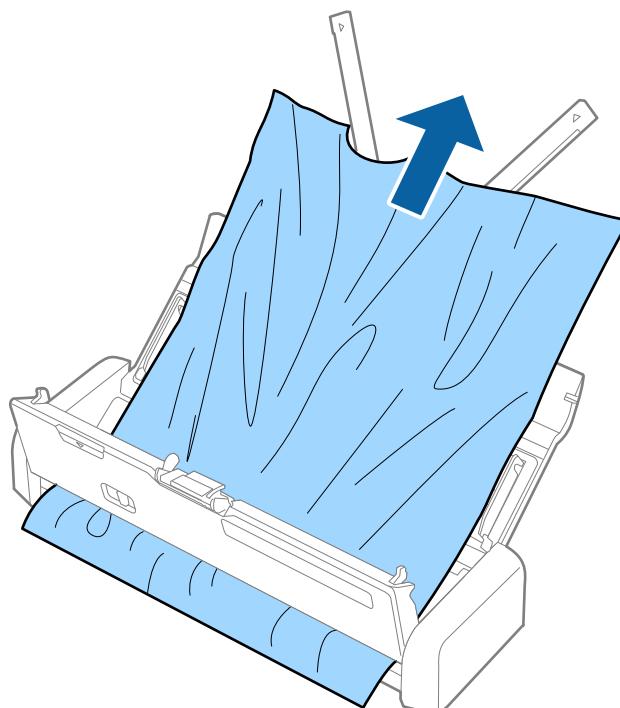
Užstrigusių originalių dokumentų pašalinimas iš skaitytuvo

Jei skaitytuvo viduje užstrigo originalus dokumentas, laikykitės šių žingsnių, kad jį pašalintumėte.

1. Išimkite visus likusius originalus iš įvesties dėklo.
2. Tvirtai patraukite skaitytuvo dangčio kraštą, esantį ties ▼ žyma ir atidarykite jį.



3. Atsargiai išimkite skaitytuvo viduje likusius originalius dokumentus.



Problemų sprendimas

4. Tvirtai spauskite skaitytuvo dangčio kraštą, esantį ties ▼ žyma, ir uždarykite jį.

Išsitepa originalūs dokumentai

Išvalykite skaitytuvo vidų.

Susijusi informacija



- ➔ „Skaitytuvo vidaus valymas” puslapyje 73

Nuskaitymas trunka labai ilgai

- Jei skaitytuvas maitinamas per USB laidą, sulėtėja nuskaitymo greitis. Norėdami padidinti nuskaitymo greitį prijunkite KS adapterį prie skaitytuvo.
- Esant aukštai skiriamajai gebai nuskaitymas gali ilgiau užtrukti.
- Kompiuteriai su USB 3.0 (ypač didelės spartos) ir USB 2.0 (didelės spartos) prievadais gali nuskaityti greičiau nei tie, kuriuose yra USB 1.1 prievada. Jei su skaitytuvu naudojate USB 3.0 ar USB 2.0 prievadą, patikrinkite, ar jis atitinka reikalavimus operacinei sistemai.
- Naudodami saugos programinę įrangą įtraukite TWAIN.log į nestebimų failų sąrašą arba nustatykite TWAIN.log kaip tik skaitomą failą. Daugiau informacijos apie saugos programinės įrangos funkcijas: žr. programinės įrangos žinyną ir kitą informaciją. TWAIN.log išsaugomas šiose vietose.
 - „Windows 10“ / „Windows 8.1“ / „Windows 8“ / „Windows 7“ / „Windows Vista“:
C:\Users\<(vartotojo vardas)\AppData\Local\Temp
 - „Windows XP“:
C:\Documents and Settings\<(vartotojo vardas)\Local Settings\Temp

Nuskaityto vaizdo problemos

Nuskaitytas tekstas ar vaizdai yra išplaukę

- Įsitinkite, kad skaitytuvo tiekimo parinkiklis yra tinkamai nustatytas. Norėdami nuskaityti originalus per ADF, nustatykite tiekimo parinkiklį kaip  (ADF). Norėdami nuskaityti plastikinę kortelę naudodami kortelių angą, nustatykite tiekimo parinkiklį kaip  (kortelė).
- Epson Scan 2 pasirinkite skirtuką **Papildomi nustatymai** ir **Vaizdo parinktis > Teksto patobulinimas**.
- Epson Scan 2, kai **Vaizdo tipas** skirtuke **Pagrindiniai nustat.** yra nustatytas kaip **Juoda & balta**, koreguokite **Slenkstis** skirtuke **Papildomi nustatymai**. Padidinus **Slenkstis**, juoda spalva tampa ryškesnė.
- Jei rezoliucija per maža, pabandykite padidinti rezoliuciją ir nuskaityti.

Nuskaitant iš ADF atsiranda tiesios linijos

- Nuvalykite ADF.

Vaizde gali būti tiesių linijų, kai į ADF patenka nešvarumų arba purvo.

- Pašalinkite bet kokius nešvarumus arba purvą nuo originalo.

Susijusi informacija

- ➔ „Skaitytuvo vidaus valymas” puslapyje 73

Nepakankama vaizdo kokybė

- Jei rezoliucija per maža, pabandykite padidinti rezoliuciją ir nuskaityti.

- Epson Scan 2 koreguokite vaizdą naudodami skirtuko **Papildomi nustatymai** funkcijas ir nuskaitykite.

Susijusi informacija

- ➔ „Nuskaitymo tikslui tinkamos skiriamosios gebos nustatymas” puslapyje 47

- ➔ „Vaizdo koregavimo funkcijos” puslapyje 56

Nuskaityto vaizdo išplėtimas arba suspaudimas

Išplėsdami arba suspausdami nuskaitytą vaizdą galite reguliuoti išsiplėtimo santykį naudodami funkciją **Reguliavimas** Epson Scan 2 Utility. Ši funkcija prieinama tik „Windows“.

Pastaba:

Epson Scan 2 Utility yra programa, pridedama prie Epson Scan 2.

1. Paleiskite Epson Scan 2 Utility.

- Windows 10

Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Visos taikomosios programos > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Pagrindiniame ieškos mygtuke įveskite taikomosios programos pavadinimą ir pasirinkite rodomą piktogramą.

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Visos programos (arba Programos) > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.

2. Pasirinkite skirtuką **Reguliavimas**.

3. Naudokite **Padidinimas / sumažinimas**, kad reguliuotumėte nuskaitytų vaizdų išsiplėtimo santykį.

4. Spustelėkite **Nustatyti**, kad pritaikytumėte nustatymus skaitytuvui.

Vaizdų fone atsiranda poslinkis

Kitoje originalaus dokumento pusėje esantys vaizdai gali matytis nuskaitytame vaizde.

- Epson Scan 2 pasirinkite skirtuką **Papildomi nustatymai** ir nustatykite **Šviesumas**.
Ši funkcija gali būti neprieinama priklausomai nuo nustatymų skirtuke **Pagrindiniai nustat.** > **Vaizdo tipas** arba kitų nustatymų skirtuke **Papildomi nustatymai**.
- Epson Scan 2 pasirinkite skirtuką **Papildomi nustatymai** ir **Vaizdo parinktį** > **Teksto patobulinimas**.

Susijusi informacija

- ➔ „Šviesumas” puslapyje 60
Galite nustatyti viso vaizdo ryškumą.
- ➔ „Teksto patobulinimas” puslapyje 59
Originale esančias susiliejusias raides galite padaryti aiškias ir ryškias. Taip pat galite sumažinti fono kompensavimą arba netolygumą.

Atsiranda muaro raštai (į voratinklį panašūs šešėliai)

Jei originalas yra atspausdintas dokumentas, nuskaitytame vaizde gali atsirasti muaro raštai (į voratinklį panašūs šešėliai).

- Papildomi nustatymai** skirtuke, esančiame Epson Scan 2, nustatykite **Muarų pašalinimas**.



- Pakeiskite rezoliuciją ir nuskaitykite vėl.

Susijusi informacija

- ➔ „Muarų pašalinimas” puslapyje 58
Galite pašalinti muaro artefaktus (į voratinklį panašius šešėlius), kurie matomi nuskaičius spausdinto popieriaus dokumentą, pvz., žurnalą.
- ➔ „Nuskaitymo tikslui tinkamos skiriamosios gebos nustatymas” puslapyje 47

Originalo kraštas nenuskaitomas automatiškai aptinkant originalo dydį

- Epson Scan 2 pasirinkite skirtuką **Pagrindiniai nustat.** ir **Dokumento dydis** > **Nustatymai**. Lango **Dokumento dydžio nustatymai** reguliuokite **Kirpti paraštes dydžiui „Automat.“**.
- Priklausomai nuo originalaus dokumento, originalo sritis gali būti tinkamai neaptikta naudojant **Automatinis aptikimas** funkciją. Pasirinkite apytikslų originalaus dokumento dydį iš **Dokumento dydis** sąrašo.

Pastaba:

Jei originalo, kurį norite nuskaityti, dydžio nėra sąraše, pasirinkite **Tinkinti** ir nustatykite dydį rankiniu būdu.

Tekstas tinkamai neatpažįstamas išsaugant kaip PDF, kuriame galima ieškoti

- Lange **Vaizdo formato parinktys**, esančiame Epson Scan 2, patikrinkite, ar teisingai nustatyta **Teksto kalba** skirtuke **Tekstas**.
- Patikrinkite, ar originalus dokumentas padėtas tiesiai.
- Naudokite originalų dokumentą, kuriame tekstas yra aiškus. Teksto atpažinimas gali sumažėti dėl šių originalų tipų.
 - Originalūs dokumentai, kurie jau buvo kelis kartus nuskaityti
 - Originalūs dokumentai, gauti faksu (žemos rezoliucijos)
 - Originalūs dokumentai, kuriuose tarpai tarp raidžių ar eilučių yra per maži
 - Originalūs dokumentai, kuriuose yra linijų ar pabraukto teksto
 - Ranka rašyti originalūs dokumentai
 - Susiglamžę ar susiraukšlėję originalūs dokumentai
- Epson Scan 2, kai **Vaizdo tipas** skirtuke **Pagrindiniai nustat.** yra nustatytas kaip **Juoda & balta**, koreguokite **Slenkstis** skirtuke **Papildomi nustatymai**. Padidinus **Slenkstis**, padidėja juodos spalvos sritis.
- Epson Scan 2 pasirinkite skirtuką **Papildomi nustatymai** ir **Vaizdo parinktį** > **Teksto patobulinimas**.

Susijusi informacija

- ➔ „Išsaugojimas kaip PDF, kuriame galima ieškoti“ puslapyje 63
- ➔ „Teksto patobulinimas“ puslapyje 59
Originalė esančias susiliejusias raides galite padaryti aiškias ir ryškias. Taip pat galite sumažinti fono kompensavimą arba netolygumą.
- ➔ „Slenkstis“ puslapyje 61
Galite koreguoti monochrominio dvispalvio (juodai balto) nuskaitymo kraštus. Padidinus slenkstį padidėja juodos spalvos sritis. Sumažinus slenkstį padidėja baltos spalvos sritis.

Nepavyksta išspręsti problemų nuskaitytame vaizde

Jei išbandėte visus šiuos sprendimus ir neišsprendėte problemos, įjunkite parametrus Epson Scan 2 naudodami Epson Scan 2 Utility.

Pastaba:

Epson Scan 2 Utility yra programa, pridedama prie Epson Scan 2.

1. Paleiskite Epson Scan 2 Utility.
 - Windows 10
Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Visos taikomosios programos** > **EPSON** > **Epson Scan 2 Utility**.
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Pagrindiniame ieškos mygtuke įveskite taikomosios programos pavadinimą ir pasirinkite rodomą piktogramą.

Problemų sprendimas

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Visos programos** (arba **Programos**) > **EPSON** > **Epson Scan 2** > **Epson Scan 2 Utility**.

- Mac OS X

Pasirinkite **Eiti** > **Taikomosios programos** > **Epson Software** > **Epson Scan 2 Utility**.

2. Pasirinkite skirtuką **Kita**.

3. Spustelėkite **Atstatyti**.

Pastaba:

Jei įjungimas neišsprendžia problemos, pašalinkite ir vėl įdiekite Epson Scan 2.

Taikomųjų programų diegimas ir šalinimas

Taikomųjų programų šalinimas

Sprendžiant tam tikras problemas arba naujovinančią operacinę sistemą gali tekti pašalinti ir iš naujo įdiegti taikomąsias programas. Prisijunkite prie kompiuterio administratoriaus teisėmis. Jei kompiuteris jus paragins, įveskite administratoriaus slaptažodį.

Taikomųjų programų šalinimas „Windows“ sistemoje

1. Uždarykite visas atidarytas taikomąsias programas.

2. Atjunkite skaitytuvą nuo kompiuterio.

3. Atverkite valdymo skydą:

- „Windows 10“

Dešiniuoju pelės mygtuku spustelėkite pradžios mygtuką arba paspauskite ir laikykite jį nuspaudę ir pasirinkite **Valdymo skydas**.

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Pasirinkite **Darbalaukis** > **Nustatymai** > **Valdymo skydas**.

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Valdymo skydas**.

4. Atverkite **Pašalinti programą** (arba **Pridėti arba šalinti programas**):

- Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

Pasirinkite **Pašalinti programą** kategorijoje **Programos**.

- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Spustelėkite **Pridėti arba šalinti programas**.

5. Pasirinkite programą, kurią norite pašalinti.

Problemų sprendimas

6. Programų pašalinimas:

- Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

Spustelėkite **Pašalinti / keisti** arba **Pašalinti**.

- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Spustelėkite **Keisti / pašalinti** arba **Pašalinti**.

Pastaba:

Jei rodomas vartotojo abonemento valdymo langas, spustelėkite „Tęsti“.

7. Vykdykite ekrane pateiktas instrukcijas.

Pastaba:

*Gali būti parodytas pranešimas, raginantis iš naujo paleisti kompiuterį. Tokiu atveju įsitikinkite, kad pažymėta **Noriu nedelsiant paleisti kompiuterį iš naujo**, ir spustelėkite **Baigti**.*

Taikomųjų programų pašalinimas „Mac OS X“ sistemoje

Pastaba:

Įsitikinkite, kad įdiegta programa EPSON Software Updater.

1. Naudodamiesi EPSON Software Updater atsisiųskite šalinimo programą.

Po to, kai vieną kartą atsisiųsite šalinimo programą, jos nebereikės atsisiųsti kaskart, kai norėsite šalinti programą.

2. Atjunkite skaitytuvą nuo kompiuterio.

3. Norėdami pašalinti skaitytuvo tvarkyklę, pasirinkite **Sistemos nuostatos** iš meniu > **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti**, **Spausdinti ir siųsti faksu**) ir iš pateikto skaitytuvų sąrašo pašalinkite skaitytuvą.

4. Uždarykite visas atidarytas taikomąsias programas.

5. Pasirinkite **Ieškiklis > Eiti > Taikomosios programos > Epson Software > Šalinimo programa**.

6. Pasirinkite programą, kurią norite pašalinti, ir spustelėkite „Pašalinti“.

 **Svarbu:**

Šalinimo programa iš kompiuterio pašalins visas „Epson“ skaitytuvų tvarkykles. Jeigu naudojate kelis „Epson“ skaitytuvus, bet norite pašalinti tik kai kurias tvarkykles, pirmiausia pašalinkite jas visas, o tuomet reikiamas skaitytuvų tvarkykles įdiekite iš naujo.

Pastaba:

*Jeigu sąrašė nerandate programos, kurią norite pašalinti, galite ją pašalinti, naudodamiesi šalinimo programa. Tokiu atveju pasirinkite **Ieškiklis > Eiti > Taikomosios programos > Epson Software**, pasirinkite programą, kurią norite pašalinti, ir nuvilkite ant piktogramos „Šiuokšlės“.*

Programų diegimas

Kad įdiegtumėte reikalingas problemas, laikykitės toliau nurodytų žingsnių.

Problemų sprendimas

Pastaba:

- Prisijunkite prie kompiuterio administratoriaus teisėmis. Jei kompiuteris jus paragins, įveskite administratoriaus slaptažodį.*
- Prieš iš naujo įdiegdami programas, pirmiausia turite jas pašalinti.*

1. Uždarykite visas atidarytas taikomąsias programas.
2. Įdiegdami Epson Scan 2, laikinai atjunkite skaitytuvą ir kompiuterį.

Pastaba:

Nejunkite skaitytuvo ir kompiuterio, kol nebus nurodyta tai padaryti.

3. Įdiekite programą, vadovaudamiesi šioje svetainėje toliau pateiktais nurodymais.

<http://epson.sn>

Pastaba:

„Windows“ operacinėje sistemoje galite naudoti drauge su skaitytuvu pristatomą programinės įrangos diską.

Techniniai duomenys

Bendri skaitytuvo techniniai duomenys

Pastaba:

Techniniai duomenys gali būti pakeisti neįspėjus.

Skaitytuvo tipas	Nešiojamas lapus tiekiantis vieno perėjimo spalvotas dvipusis skaitytuvas
Fotoelektrinis prietaisas	CIS
Veiksmingų pikselių skaičius	5,100×8,700 esant 600 dpi 5,100×13,200 esant 300 dpi
Šviesos šaltinis	RGB šviesos diodai
Nuskaitymo skyra	600 dpi (pagrindinis nuskaitymas) 600 dpi (dalinis nuskaitymas)
Išvesties skyra	Nuo 50 iki 1,200 dpi (1 tikslumu)*1
Dokumento matmenys	Daugiausia: 215.9×1,117.6 mm (8.5×44 colių) Mažiausia: 89×70 mm (3.5×2.75 colių)
Popieriaus įvestis	Įdėjimas nuskaitytina puse į apačią (ADF) Įdėjimas nuskaitytina puse į viršų (kortelės lizdas)
Popieriaus išvestis	Išstūmimas nuskaityta puse į apačią (ADF) Išstūmimas nuskaitytina puse į viršų (kortelės lizdas)
Telpa popieriaus	Originalų krūvos storis: mažiau negu 2 mm (0.07 col.) 64 g/m ² : 25 lapų 80 g/m ² : 20 lapų 128 g/m ² : 12 lapų Įkėlimo pajėgumas priklauso nuo popieriaus tipo.
Spalvų skaičius	Spalvotas <input type="checkbox"/> 48 bitų vienam vidiniam pikseliui (16 bitų vienai vidinei spalvai) <input type="checkbox"/> 24 bitų vienam išoriniam pikseliui (8 bitai vienai išorinei spalvai) Pilkio pustoniai <input type="checkbox"/> 16 bitų vienam vidiniam pikseliui <input type="checkbox"/> 8 bitai vienam išoriniam pikseliui Nespalvotas <input type="checkbox"/> 16 bitų vienam vidiniam pikseliui <input type="checkbox"/> 1 bitas vienam išoriniam pikseliui
Sąsaja	„Super-Speed“ USB

Techniniai duomenys

*1 50 iki 300 dpi (368.3 iki 1,117.6 mm (14.5 iki 44 col.) ilgio)

Matmenų duomenys

Matmenys*	Plotis: 288 mm (11.3colių) Ilgis: 88.5 mm (3.5 colių) Aukštis: 51 mm (2.0 colių)
Masė	Maždaug 1.1 kg (2.4 svar.)

* Be išsikišančių dalių.

Elektros parametrai

Skaitytuvo elektros specifikacijos

Vardinės pastoviosios srovės jėgimo elektros šaltinio įtampa	5 V nuolatinės srovės
Vardinė KS jėgimo srovė	3 A
Energijos sąnaudos	<input type="checkbox"/> Dirbant: apytiksl. 8 W <input type="checkbox"/> Režime „Pasiruošęs“: apytiksl. 2.5 W <input type="checkbox"/> Miego režimas: maždaug 0.9 W <input type="checkbox"/> Išjungus: 0.3 W arba mažiau

Kintamosios srovės adapterio elektros techniniai duomenys

Modelis	A491H (Kintamoji srovė nuo 100 iki 240 V) A492E (Kintamoji srovė nuo 220 iki 240 V)
Vardinė įvadinė srovė	0.6 A
Vardinis dažnių diapazonas	Nuo 50 iki 60 Hz
Vardinės išėjimo galios šaltinio įtampa	5 V nuolatinės srovės
Vardinė išėjimo srovė	3 A

Aplinkos sąlygos

Temperatūra	Naudojant	Nuo 5 iki 35 °C (nuo 41 iki 95 °F)
	Nenaudojant	Nuo -25 iki 60 °C (nuo -13 iki 140 °F)

Techniniai duomenys

Drėgnumas	Naudojant	15 iki 80 % (be kondensacijos)
	Nenaudojant	15 iki 85 % (be kondensacijos)
Eksploatavimo sąlygos		Įprastinės biuro arba namų sąlygos. Venkite naudoti skaitytuvą tiesioginiuose saulės spinduliuose, netoli stiprios šviesos šaltinio arba aplinkoje, kur labai daug dulkių.

Sistemos reikalavimai

„Windows“	<p>„Windows 10“ (32 bitų, 64 bitų)</p> <p>„Windows 8.1“ (32 bitų, 64 bitų)</p> <p>„Windows 8“ (32 bitų, 64 bitų)</p> <p>„Windows 7“ (32 bitų, 64 bitų)</p> <p>„Windows Vista“ (32 bitų, 64 bitų)</p> <p>„Windows XP Professional x64“ versija, 2 pakeitimų paketas</p> <p>„Windows XP“ (32 bitų), 3 pakeitimų paketas</p> <p>„Windows Server 2012 R2“</p> <p>„Windows Server 2012“</p> <p>„Windows Server 2008 R2“</p> <p>„Windows Server 2008“ (32 bitų, 64 bitų)</p> <p>„Windows Server 2003“ R2 (32 bitų, 64 bitų)</p> <p>„Windows Server 2003“ (32 bitų, 64 bitų), 2 pakeitimų paketas</p>
„Mac OS X“ ^{*1, *2}	<p>„Mac OS X v10.11.x“</p> <p>„Mac OS X v10.10.x“</p> <p>„Mac OS X v10.9.x“</p> <p>„Mac OS X v10.8.x“</p> <p>„Mac OS X v10.7.x“</p> <p>„Mac OS X v10.6.8.x“</p>

*1 Greitasis naudotojų keitimas „Mac OS X“ arba naujesnėje versijoje nepalaikomas.

*2 UNIX failų sistema (UFS), skirta „Mac OS X“, nepalaikoma.

Standartai ir patvirtinimai

JAV modeliams taikomi standartai ir patvirtinimai

Produktai

Elektromagnetinis suderinamumas	FCC 15 dalies B skirsnio B klasė CAN/CSA-CEI/IEC CISPR 22 B klasė
---------------------------------	--

KS adapteris (A491H)

Saugumas	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 No.60950-1
Elektromagnetinis suderinamumas	FCC 15 dalies B skirsnio B klasė CAN/CSA-CEI/IEC CISPR 22 B klasė

Europos modeliams taikomi standartai ir patvirtinimai

Produktas ir kintamosios srovės adapteris

Šie modeliai pažymėti CE ženklu ir atitinka visas taikomas ES direktyvas. Išsamesnė informacija: apsilankykite toliau nurodytame tinklalapyje, kad peržiūrėtumėte visą atitikčių deklaraciją su nuorodomis į direktyvas ir darniuosius standartus, naudojamus deklaruoti atitiktį.

<http://www.epson.eu/conformity>

J391B

A491H, A492E

Australijos modeliams taikomi standartai ir patvirtinimai

Produktai

Elektromagnetinis suderinamumas	AS/NZS CISPR22 B klasė
---------------------------------	------------------------

Kintamosios srovės adapteris (A491H)

Saugumas	AS/NZS 60950.1
----------	----------------

Standartai ir patvirtinimai

Elektromagnetinis suderinamumas	AS/NZS CISPR22 B klasė
---------------------------------	------------------------

Kur ieškoti pagalbos

Techninio klientų aptarnavimo svetainė

Jei reikia daugiau pagalbos, apsilankykite toliau nurodytoje „Epson“ klientų aptarnavimo svetainėje. Pasirinkite savo šalį arba regioną ir pereikite į klientų aptarnavimo skyrių vietinėje „Epson“ svetainėje. Svetainėje taip pat rasit naujausias tvarkyklių versijas, DUK, vadovus ir kitą atsisiųsti siūlomą medžiagą.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/Support> (Europoje)

Jei „Epson“ gaminys veikia netinkamai ir problemos išspręsti nepavyksta, pagalbos kreipkitės į „Epson“ klientų aptarnavimo tarnybas.

Kreipimasis į „Epson“ klientų aptarnavimo skyrių

Prieš kreipiantis į „Epson“

Jei „Epson“ gaminys veikia netinkamai ir vadovaujantis trikčių diagnostikos informacija problemos išspręsti nepavyksta, pagalbos kreipkitės į „Epson“ klientų aptarnavimo tarnybas. Jei „Epson“ klientų aptarnavimo skyriaus jūsų regione toliau nenurodytas, kreipkitės į pardavėją iš kurio pirkote gaminį.

Pagalbos iš „Epson“ klientų aptarnavimo skyriaus sulauksite gerokai greičiau, jei pateiksite toliau nurodytą informaciją.

- Gaminio serijos numeris
(Paprastai serijos numeris būna nurodytas užpakalinėje gaminio pusėje.)
- Gaminio modelis
- Gaminio programinės įrangos versija
(Spustelėkite **Apie**, **Versijos informacija** arba panašų gaminio programinės įrangos mygtuką.)
- Naudojamo kompiuterio gamintojas ir modelis
- Naudojamo kompiuterio operacinės sistemos pavadinimas ir versija
- Programinės įrangos programų, kurias paprastai naudojate su gaminiu, pavadinimai ir versijos

Pastaba:

Atsižvelgiant į gaminį, gaminio atmintyje gali būti saugomas su fakso ir (arba) tinklo nustatymais susijęs renkamų numerių sąrašas. Gaminiu sugedus arba jį taisant galite prarasti duomenis ir (arba) nustatymus. Net garantijos galiojimo laikotarpiu „Epson“ neatsako už jokių domenų praradimą, neprivalo sukurti atsarginių duomenų ir (arba) nustatymų kopijų arba jų atkurti. Atsargines duomenų kopijas arba įrašus rekomenduojame kurti patiems.

Pagalba naudotojams Europoje

Kaip kreiptis į „Epson“ klientų aptarnavimo skyrių, žr. visos Europos garantijos dokumente.

Kur ieškoti pagalbos

Pagalba naudotojams Taivane

Kontaktiniai duomenys, norint gauti informacijos, pagalbos ir paslaugų:

Tinklalapis

<http://www.epson.com.tw>

teikiama informacija, susijusi su gaminio techniniais duomenimis, siūlomomis atsisiųsti tvarkyklėmis ir gaminių užklausomis.

„Epson“ pagalbos skyrius

Tel.: +886-2-80242008

Mūsų pagalbos skyriaus komanda gali padėti jums telefonu toliau išvardytais klausimais.

- Dėl pardavimo užklausų ir gaminio informacijos
- Dėl gaminio naudojimo arba problemų
- Dėl remonto paslaugų ir garantijos

Remonto paslaugų centras

<http://www.tekcare.com.tw/branchMap.page>

Bendrovė „TekCare“ yra „Epson Taiwan Technology & Trading Ltd“ įgaliotasis techninės priežiūros centras.

Pagalba naudotojams Australijoje

„Epson Australia“ yra pasirengusi suteikti itin kokybiškas klientų techninio aptarnavimo paslaugas. Informacijos siūlome ieškoti ne tik gaminio vadovuose, bet ir toliau nurodytuose šaltiniuose.

Interneto URL

<http://www.epson.com.au>

Prisijunkite prie „Epson Australia“ tinklalapių. Verta pasiimti savo modemą net ir įprastai naršant internete! Svetainėje siūloma atsisiųsti tvarkyklių, pateikti „Epson“ kontaktiniai duomenys, informacija apie naujus gaminius ir klientų aptarnavimą techniniais klausimais (el. paštas).

„Epson“ pagalbos skyrius

Telefonas: 1300-361-054

„Epson“ pagalbos skyrius yra galutinė priemonė, užtikrinanti, kad klientams bus suteikta pagalba. pagalbos skyriaus operatoriai gali padėti įdiegti, sukongūruoti ir naudoti „Epson“ gaminius. Pagalbos skyriaus už prekybos skatinimą atsakingi darbuotojai gali pateikti informacijos apie naujus „Epson“ gaminius ir informuoti, kur rasit artimiausią parduotuvę arba paslaugų agentą. Čia atsakoma į įvairiausias užklausas.

Prieš skambinant siūlome surinkti visą reikiamą informaciją. Kuo daugiau informacijos surinksite, tuo greičiau galėsime padėti išspręsti problemą. Reikalinga informacija, susijusi su „Epson“ gaminio vadovais, kompiuterio tipu, operacine sistema, programomis, ir kita, jūsų manymu, būtina informacija.

Gaminio gabenimas

„Epson“ rekomenduoja išsaugoti gaminio pakuotę gaminiui gabenti vėliau.

Pagalba naudotojams Singapūre

Toliau nurodyti informacijos šaltiniai, techninė pagalba ir paslaugos, kurias teikia „Epson Singapore“.

Tinklapis

<http://www.epson.com.sg>

Galima gauti informaciją apie gaminio techninius duomenis, parsisiųsti tvarkykles, rasti atsakymus į dažnai užduodamus klausimus (DUK), pardavimo užklausas ir gauti techninę pagalbą el. paštu.

„Epson“ pagalbos skyrius

Nemokamas numeris: 800-120-5564

Mūsų pagalbos skyriaus komanda gali padėti jums telefonu toliau išvardytais klausimais.

- Dėl pardavimo užklausų ir gaminio informacijos
- Klausimai apie gaminių naudojimą arba problemų sprendimas
- Dėl remonto paslaugų ir garantijos

Pagalba naudotojams Tailande

Kontaktiniai duomenys, norint gauti informacijos, pagalbos ir paslaugų:

Tinklapis

<http://www.epson.co.th>

Pateikta su gaminių techniniais duomenimis susijusi informacija, siūloma atsisiųsti tvarkykles, išvardyti dažnai užduodami klausimai (DUK) ir nurodytas el. paštas.

„Epson“ specialioji telefono linija

Telefonas: 66-2685-9899

El. pšt. support@eth.epson.co.th

Specialiosios telefono linijos komanda gali padėti jums telefonu toliau išvardytais klausimais.

- Dėl pardavimo užklausų ir gaminio informacijos
- Dėl gaminio naudojimo arba problemų
- Dėl remonto paslaugų ir garantijos

Pagalba naudotojams Vietname

Kontaktiniai duomenys, norint gauti informacijos, pagalbos ir paslaugų:

„Epson“ specialioji telefono linija

Telefonas (Hošimino mieste): 84-8-823-9239

Telefonas (Hanojaus mieste): 84-4-3978-4785, 84-4-3978-4775

Kur ieškoti pagalbos**„Epson“ paslaugų centras**

65 Truong Dinh Street, District 1, Hochiminh City, Vietnam.

29 Tue Tinh, Quan Hai Ba Trung, Hanoi City, Vietnam

Pagalba naudotojams Indonezijoje

Kontaktiniai duomenys, norint gauti informacijos, pagalbos ir paslaugų:

Tinklapis<http://www.epson.co.id>

- Pateikta su gaminio techniniais duomenimis susijusi informacija, siūloma atsisiųsti tvarkyklių.
- Dažnai užduodami klausimai (DUK), užklauskos apie pardavimą, el. paštu pateikti klausimai

„Epson“ specialioji telefono linija

Telefonas: 62-21-572-4350

Faks. 62-21-572-4357

Mūsų specialiosios telefono linijos komanda gali padėti Jums telefonu arba faksu šiais klausimais:

- Dėl pardavimo užklausų ir gaminio informacijos
- Techninis aptarnavimas

„Epson“ paslaugų centras

Provincija	Bendrovės pavadinimas	Adresas	Telefonas El. paštas
DKI JAKARTA	ESS Jakarta MG. DUA	RUKO MANGGA DUA MALL NO. 48 JL. ARTERI MANGGA DUA - JAKARTA UTARA- DKI	(+6221)62301104 jkt-technical1@epson- indonesia.co.id
NORTH SUMATERA	ESC Medan	Kompleks Graha Niaga, Jl. Bambu II No. A-4, Medan- 20114	(+6261)42066090/42066091 mdn-technical@epson- indonesia.co.id
WEST JAWA	ESC Bandung	JL. CIHAMPELAS NO. 48A-BANDUNG JABAR 40116	(+6222)4207033 bdg-technical@epson- indonesia.co.id
DI YOGYAKARTA	ESC Yogyakarta	YAP Square, Blok A No.6 Jl. C Simanjutak YOGYAKARTA - DIY	(+62274)581065 ygy-technical@epson- indonesia.co.id
EAST JAWA	ESC Surabaya	HITECH MALL LT.2 BLOK A NO. 24 JL. KUSUMA BANGSA NO. 116 -118 - SURABAYA JATIM	(+6231)5355035 sby-technical@epson- indonesia.co.id
SOUTH SULAWESI	ESC Makassar	JL. GUNUNG BAWAKARAENG NO. 68E - MAKASSAR SULSEL	(+62411)328212 mksr-technical@epson- indonesia.co.id

Kur ieškoti pagalbą

Provincija	Bendrovės pavadinimas	Adresas	Telefonas El. paštas
WEST KALIMANTAN	ESC Pontianak	JL. NUSA INDAH I NO. 40A PONTIANAK KALBAR 78117	(+62561)735507 pontianak-technical@epson-indonesia.co.id
PEKANBARU	ESC PEKANBARU	JL. TUANKU TAMBUSAI NO. 353 - PEKANBARU RIAU	(+62761)21420 pkb-technical@epson-indonesia.co.id
DKI JAKARTA	ESS JAKARTA KEIAI	WISMA KEIAI LT. 1 JL. JEND. SUDIRMAN KAV. 3 JAKPUS DKI JAKARTA	(+6221)5724335 ess.support@epson-indonesia.co.id
EAST JAWA	ESS SURABAYA	JL. JAWA NO. 2-4 KAV. 29, RUKO SURYA INTI, SURABAYA - JATIM	(+6231)5014949 esssby.support@epson-indonesia.co.id
BANTEN	ESS SERPONG	Ruko mall WTC MATAHARI no. 953 SERPONG - Banten	(+6221)53167051 esstag.support@epson-indonesia.co.id
CENTRAL JAWA	ESS SEMARANG	Komplek Ruko Metro Plaza Blok C20 , Jl. MT Haryono No 970 Semarang - Jawa tengah	(+6224)8313807 esssmg.support@epson-indonesia.co.id
EAST KALIMANTAN	ESC SAMARINDA	Jl. KH. Wahid Hasyim (M. Yamin) Kel. Sempaja Selatan Kec. Samarinda Utara Samarinda- Kalimantan Timur (samping kantor pos)	(+62541)7272904 escsmd.support@epson-indonesia.co.id
SOUTH SUMATERA	ESC PALEMBANG	Jl. H.M. Rasyid Nawawi no.249, kelurahan 9 ilir Palembang - Sumsel	(+62711)311330 escplg.support@epson-indonesia.co.id
EAST JAVA	ESC JEMBER	Jl. Panglima Besar Sudirman No.1 D JEMBER - JAWA TIMUR (Depan Balai Penelitian dan Pengolahan Kakao)	(+62331) 486468,488373 jmr-admin@epson-indonesia.co.id jmr-technical@epson-indonesia.co.id
NORTH SULAWESI	ESC MANADO	Tekno @Megamall, Megamall LG TK-21 Jl. Piere Tendean Kawasan Megamas Boulevard Manado 95111	(+62431)7210033 MND-ADMIN@EPSON-INDONESIA.CO.ID

Dėl kitų čia neišvardytų miestų skambinkite mūsų specialiąja linija: 08071137766.

Pagalba naudotojams Honkonge

Norintys gauti techninės pagalbos ir kitų garantinių ir negarantinių paslaugų, naudotojai kviečiami kreiptis į „Epson Hong Kong Limited“.

Kur ieškoti pagalbos

Pagrindinis puslapis internete

<http://www.epson.com.hk>

„Epson Hong Kong“ sukūrė vietinį tinklalapį kinų ir anglų kalbomis, kuriame naudotojams teikiama toliau nurodyta informacija.

- Informacija apie gaminį
- Atsakymai į dažnai užduodamus klausimus (DUK)
- Naujausios „Epson“ gaminių tvarkyklių versijos

Techninės pagalbos specialioji telefono linija

Taip pat galite kreiptis į mūsų techninius darbuotojus šiais telefono ir fakso numeriais:

Telefonas: 852-2827-8911

Faks. 852-2827-4383

Pagalba naudotojams Malaizijoje

Kontaktiniai duomenys, norint gauti informacijos, pagalbos ir paslaugų:

Tinklalapis

<http://www.epson.com.my>

- Pateikta su gaminio techniniais duomenimis susijusi informacija, siūloma atsisiųsti tvarkyklių.
- Dažnai užduodami klausimai (DUK), užklauskos apie pardavimą, el. paštu pateikti klausimai

„Epson“ skambučių centras

Telefonas: +60 1800-8-17349

- Dėl pardavimo užklausų ir gaminio informacijos
- Dėl gaminio naudojimo arba problemų
- Užklauskos dėl remonto paslaugų ir garantijos

Pagrindinis biuras

Telefonas: 603-56288288

Faks. 603-5628 8388/603-5621 2088

Pagalba naudotojams Indijoje

Kontaktiniai duomenys, norint gauti informacijos, pagalbos ir paslaugų:

Tinklalapis

<http://www.epson.co.in>

teikiama informacija, susijusi su gaminio techniniais duomenimis, siūlomomis atsisiųsti tvarkyklėmis ir gaminių užklausomis.

Kur ieškoti pagalbos

Pagalbos linija

- Aptarnavimas, informacija apie gaminius ir vartojamųjų reikmenų užsakymas (BSNL linijos)|
Nemokamas numeris: 18004250011
Veikia nuo 9.00 iki 18.00, pirmadieniais–šeštadieniais (išskyrus valstybines šventes)
- Aptarnavimas (CDMA ir mobiliųjų naudotojai)
Nemokamas numeris: 186030001600
Veikia nuo 9.00 iki 18.00, pirmadieniais–šeštadieniais (išskyrus valstybines šventes)

Pagalba naudotojams Filipinuose

Norėdami gauti techninės pagalbos bei kitų paslaugų po pardavimo, naudotojai gali kreiptis į „Epson Philippines Corporation“ toliau nurodytais telefonų, fakso numeriais ir el. pašto adresais:

Tinklapis

<http://www.epson.com.ph>

Galima gauti informacijos apie gaminio techninius duomenis, atsisiųsti tvarkykles, rasti atsakymus į dažnai užduodamus klausimus (DUK) ir pateikti užklausas el. paštu.

„Epson Philippines“ klientų aptarnavimas

Nemokamas numeris: (PLDT)1800-1069-37766

Nemokamas numeris: (skaitmeninis)1800-3-0037766

„Metro Manila“: (+632)441-9030

Interneto svetainė: <http://customercare.epson.com.ph>

El. paštas: customercare@epc.epson.com.ph

Mūsų klientų aptarnavimo komanda gali padėti Jums telefonu šiais klausimais:

- Dėl pardavimo užklausų ir gaminio informacijos
- Dėl gaminio naudojimo arba problemų
- Dėl remonto paslaugų ir garantijos

„Epson Philippines Corporation“

Tarpmiestinė linija: +632-706-2609

Faks. +632-706-2665