

WF-3720 Series

راهنمای کاربر

حق نسخه برداری

هیچ بخشی از این نشریه نباید به هر شکلی و با هر وسیله‌ای اعم از الکترونیکی، مکانیکی، فتوکپی، ضبط یا غیره و بدون اجازه کتبی از Seiko Epson Corporation تکثیر شده، در سیستم بازیابی نگهداری گردیده یا منتقل شود. در خصوص استفاده از اطلاعات موجود در این اثر، هیچ‌گونه مسئولیت حق اختراع پذیرفته نمی‌شود. همچنین هیچ‌گونه مسئولیتی در برابر خسارت‌های ناشی از استفاده از اطلاعات مندرج در آن پذیرفته نمی‌شود. اطلاعات موجود در اینجا تنها برای استفاده با این محصول Epson در نظر گرفته شده است. Epson مسئولیتی در قبال استفاده از این اطلاعات برای سایر محصولات به عهده نمی‌گیرد.

نه Seiko Epson Corporation و نه شرکت‌های وابسته به آن در برابر خریدار این محصول یا اشخاص ثالث در قبال آسیب، ضرر، هزینه، یا هزینه‌های متحمل شده توسط خریدار یا اشخاص ثالث که در نتیجه تصادف، سوءاستفاده یا استفاده نادرست از این محصول یا تغییرات غیرمجاز، تعمیرات یا تغییرات در این محصول یا (به جز ایالات متحده) عدم تطبیق با دستورالعمل‌های راه اندازی و تعمیر و نگهداری Seiko Epson Corporation روی می‌دهد مسئولیتی ندارند.

Seiko Epson Corporation و شرکت‌های وابسته به آن در قبال هر نوع آسیب یا مشکل روی داده که در نتیجه استفاده از گزینه‌ها یا هر نوع محصول قابل استفاده باشد به جز آنهایی که بعنوان محصولات اصلی Epson یا محصولات تایید شده Epson که توسط Seiko Epson Corporation طراحی شده اند، مسئولیتی ندارند.

Seiko Epson Corporation در قبال هر نوع آسیبی که با تداخل الکترومغناطیسی روی می‌دهد که در نتیجه استفاده از کابل‌های رابط می‌باشد به جز آنهایی که بعنوان محصولات تایید شده Epson که توسط Seiko Epson Corporation طراحی شده اند، مسئولیتی ندارند.

© 2016 Seiko Epson Corporation. All rights reserved.

ممکن است محتوای این دفترچه راهنما و مشخصات این محصول بدون اعلان قبلی تغییر کند.

علایم تجاری

EPSON® یک علامت تجاری ثبت شده است، و EPSON EXCEED YOUR VISION یا EXCEED YOUR VISION علامت تجاری شرکت Seiko Epson است.

Epson Scan 2 software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.

libtiff

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler

Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

Microsoft®, Windows®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.

Apple, Macintosh, Mac OS, OS X, Bonjour, Safari, iPad, iPhone, iPod touch, and iTunes are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries. AirPrint and the AirPrint logo are trademarks of Apple Inc.

Google Cloud Print™, Chrome™, Chrome OS™, and Android™ are trademarks of Google Inc.

Adobe and Adobe Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe Systems Incorporated in the United States and/or other countries.

The N-Mark is a trademark or registered trademark of NFC Forum, Inc. in the United States and in other countries.

Intel® is a registered trademark of Intel Corporation.

اطلاعیه عمومی: سایر نام های محصول که در اینجا استفاده می شود فقط برای اهداف شناسایی بوده و ممکن است علامت های تجاری مالکان مربوطه آنها باشند. Epson حقوق مربوط به این مارک ها را از خود سلب می کند.

محتوا

حق نسخه برداری

علایم تجاری

درباره این راهنما

- 9. معرفی دفترچه های راهنما.
- 9. علائم و نشان ها.
- 10. توضیحات استفاده شده در این دفترچه راهنما.
- 10. مراجع سیستم عامل.

دستورالعمل های مهم

- 11. دستورالعمل های ایمنی.
- 12. توصیه ها و هشدارها در مورد چاپگر.
- 12. توصیه ها و هشدارها برای تنظیم/استفاده از چاپگر.
- 13. توصیه ها و هشدارها برای استفاده از چاپگر از طریق اتصال بی سیم.
- 13. توصیه ها و هشدارها برای استفاده از صفحه لمسی.
- 13. محافظت از اطلاعات شخصی خود.

قسمت های اصلی چاپگر

- 14. نام و عملکرد قطعات.
- 16. پانل کنترل.
- 16. دکمه ها و چراغ ها.
- 17. پیکربندی ابتدایی صفحه.
- 18. عملیات صفحه لمسی.
- 18. نمادهایی که بر روی صفحه LCD نمایش داده می شود.
- 20. وارد کردن نویسه ها.
- 20. مشاهده پویانمایی.
- ثبت کردن تنظیمات مورد علاقه به عنوان موارد از پیش تنظیم شده.
- 21. گزینه های منو برای Preset.

تنظیمات شبکه

- 22. انواع اتصال شبکه.
- 22. اتصال اترنت.
- 22. اتصال Wi-Fi.
- 23. اتصال Wi-Fi Direct (Simple AP).
- 23. وصل شدن به رایانه.
- 25. اتصال به یک دستگاه هوشمند.
- 25. تنظیم کردن Wi-Fi از چاپگر.
- 25. انجام تنظیمات Wi-Fi به صورت دستی.
- 26. انجام تنظیمات Wi-Fi با تنظیم دکمه فشاری (WPS).

انجام تنظیمات Wi-Fi توسط راه اندازی پین کد (WPS)

- 27.
- 28. انجام تنظیمات اتصال Wi-Fi Direct (AP ساده).
- 29. انجام تنظیمات شبکه پیشرفته.
- 31. بررسی وضعیت اتصال شبکه.
- 31. نماد شبکه.
- 31. بررسی دقیق اطلاعات شبکه از پانل کنترل.
- 32. چاپ یک گزارش اتصال شبکه.
- 36. چاپ کردن برگه وضعیت شبکه.
- 37. تعویض یا افزودن نقاط دسترسی.
- 37. تغییر دادن روش اتصال به رایانه.
- 39. تغییر دادن اتصال شبکه به اترنت از پانل کنترل.
- 39. غیرفعال کردن Wi-Fi از پانل کنترل.
- 39. قطع اتصال Wi-Fi Direct (AP ساده) از پانل کنترل.
- 40. بازگردانی تنظیمات شبکه از صفحه کنترل.

قرار دادن کاغذ

- 41. احتیاط های مربوط به استفاده از کاغذ.
- 42. ظرفیت ها و کاغذ موجود.
- 43. لیست انواع کاغذ.
- 44. قرار دادن کاغذ در کاست کاغذ.

قرار دادن اسناد

- 48. اسناد موجود برای ADF.
- 48. قرار دادن اسناد در ADF.
- 50. قرار دادن اسناد روی ADF برای کپی 2 طرفه.
- 50. قرار دادن اسناد در شیشه اسکنر.

مدیریت اطلاعات تماس

- 52. ثبت یا ویرایش مخاطبان.
- 52. ثبت یا ویرایش مخاطبان گروهی.
- 53. ثبت مخاطب در کامپیوتر.
- 53. گزینه های تنظیم مقصد.
- 54. ثبت مقصدها به عنوان گروه.
- 55. صادر و وارد کردن مخاطبان با استفاده از رایانه.
- 55. صدور مخاطب.
- 55. وارد کردن مخاطبان.

چاپ

- 57. چاپ از پانل کنترل.
- 57. چاپ کردن فایل های JPEG از دستگاه حافظه.
- 58. چاپ کردن فایل های TIFF از دستگاه حافظه.
- 58. گزینه های منو برای حافظه.

محتوا

117	روش های مختلف ارسال نمابر.
119	دریافت نمابر.
119	تنظیم حالت دریافت.
120	روش های مختلف دریافت نمابر.
122	ذخیره کردن نمابره های دریافتی.
125	استفاده از دیگر ویژگی های نمابر.
125	چاپ فهرست و گزارش نمابر.
126	تنظیمات امنیتی برای نمابر.
126	گزینه های منو برای حالت فکس.
126	گیرنده.
127	تنظیمات فکس.
128	بیشتر.
129	گزینه های منو برای تنظیمات فکس.
129	بررسی اتصال فکس.
129	برنامه تنظیم فکس.
129	تنظیمات دریافت.
131	تنظیمات گزارش.
131	تنظیمات اصلی.
132	تنظیمات ایمنی.
133	گزینه های منو برای تنظیمات کاربر.
133	گزینه های منو برای صندوق دریافت.

تعویض کارتریج های جوهر

134	بررسی سطوح جوهر.
134	بررسی سطوح جوهر — پانل کنترل.
134	بررسی سطوح جوهر — Windows.
134	بررسی سطوح جوهر — Mac OS X.
134	کدهای کارتریج جوهر.
135	احتیاط های مربوط به استفاده از کارتریج جوهر.
138	تعویض کارتریج های جوهر.
138	چاپ موقت با جوهر سیاه.
139	چاپ موقت با جوهر سیاه - Windows.
140	چاپ موقت با جوهر سیاه — Mac OS X.
	صرفه جویی در جوهر سیاه زمانی مقدار آن کم است (فقط
140	Windows).

نگهداری از چاپگر

142	بررسی و تمیز کردن هد چاپ.
142	بررسی و تمیز کردن هد چاپ — پانل کنترل.
143	بررسی و تمیز کردن هد چاپ — Windows.
143	بررسی و تمیز کردن هد چاپ — Mac OS X.
143	تراز کردن هد چاپ.
144	تراز کردن هد چاپ — پانل کنترل.
145	پاک کردن مسیر کاغذ از لکه های جوهر.
145	تمیز کردن ADF.
147	تمیز کردن شیشه اسکنر.

60	چاپ از رایانه.
60	مقدمات چاپ — Windows.
62	مقدمات چاپ — Mac OS X.
64	چاپ 2 طرفه.
66	چاپ چندین صفحه بر روی یک صفحه.
67	چاپ برای تناسب اندازه کاغذ.
69	چاپ همزمان چند فایل (فقط برای Windows).
70	چاپ یک تصویر روی چند برگه برای ایجاد یک پوستر (فقط برای Windows).
76	چاپ با استفاده از ویژگی های پیشرفته. Epson Easy Photo Print از استفاده از
79	چاپ کردن از دستگاه های هوشمند.
79	استفاده از Epson iPrint.
82	استفاده از AirPrint.
83	لغو کردن چاپ.
83	لغو چاپ — پانل کنترل.
83	لغو چاپ - Windows.
83	لغو چاپ - Mac OS X.

کپی کردن

84	اصول اولیه کپی کردن.
84	گزینه های منو ابتدایی کپی.
85	گزینه های منو پیشرفته کپی.

اسکن

87	اسکن با استفاده از پانل کنترل.
87	ارسال اسکن به پوشه شبکه یا سرور FTP.
89	اسکن و ارسال به ایمیل.
92	اسکن کردن به رایانه (Event Manager).
96	ذخیره اسکن در دستگاه حافظه.
98	ذخیره اسکن در فضای ذخیره ابری.
100	ذخیره اسکن در رایانه (WSD).
102	اسکن از رایانه.
102	اسکن با استفاده از Epson Scan 2.
105	اسکن کردن از دستگاه های هوشمند.
105	نصب Epson iPrint.
105	اسکن کردن با استفاده از Epson iPrint.
	اسکن کردن با چسباندن دستگاه هوشمند به برچسب
106	NFC.

ارسال نمابر

108	تنظیم نمابر.
108	اتصال به خط تلفن.
111	انجام تنظیمات اصلی نمابر.
115	ارسال نمابر.
115	عملیات اولیه ارسال نمابر.

166	EpsonNet Config
166	حذف برنامه ها
167	حذف برنامه — Windows
167	حذف برنامه ها - Mac OS X
168	نصب برنامه ها
168	به روزرسانی برنامه ها و میان افزار
169	به روزرسانی نرم افزار داخلی چاپگر با استفاده از پائل کنترل

برطرف کردن مشکلات

170	بررسی وضعیت چاپگر
170	بررسی پیام ها بر روی صفحه LCD
171	بررسی وضعیت چاپگر — Windows
171	بررسی وضعیت چاپگر — Mac OS X
171	بررسی وضعیت نرم افزار
172	خارج کردن کاغذ گیر کرده
172	کاغذ به درستی تغذیه نمی شود
173	گیر کردن کاغذ
173	کاغذ به صورت کج تغذیه می شود
173	چندین برگه کاغذ به طور همزمان وارد دستگاه شده اند
173	اسناد در ADF تغذیه نمی شود
174	مشکلات مربوط به برق و پائل کنترل
174	دستگاه روشن نمی شود
174	دستگاه خاموش نمی شود
174	دستگاه به صورت خودکار خاموش می شود
175	صفحه LCD تاریک می شود
175	صفحه لمسی پاسخ نمی دهد
175	چاپ از رایانه امکان پذیر نیست
176	هنگامی که نمی توانید تنظیمات شبکه را انجام دهید
176	حتی زمانی که تنظیمات شبکه هیچ اشکالی ندارند، برقراری اتصال از دستگاه ها امکان پذیر نیست
178	بررسی SSID متصل به چاپگر
178	بررسی SSID رایانه
179	چاپگر به صورت ناگهانی از طریق اتصال شبکه چاپ نمی کند
179	چاپگر به صورت ناگهانی از طریق اتصال USB چاپ نمی کند
180	چاپ از طریق iPhone یا iPad امکان پذیر نیست
180	مشکلات مربوط به کار چاپی
180	نسخه چاپی دارای خط افتادگی است یا بدون رنگ است
181	خطوط اضافه یا رنگ های غیرمنتظره ظاهر می شود
181	خطوط اضافه رنگی در فواصل حدود 1.1 سانتی متر ظاهر می شود
182	چاپ های تار، خطوط اضافه عمودی، یا عدم تراز بندی
182	کیفیت چاپ پایین است

148	ذخیره نیرو
148	صرفه جویی در مصرف برق — صفحه کنترل

گزینه های منو برای تنظیم

150	گزینه های منو برای تنظیمات چاپگر
150	تنظیمات اصلی
151	تنظیمات چاپگر
153	تنظیمات شبکه
154	تنظیمات سرویس وب
155	گزینه های منو برای وضعیت ارائه
155	گزینه های منو برای نگهداری
155	بررسی نازل هد چاپگر
155	تمیز کردن هد چاپگر
155	تراز چاپ سربرگ
155	تعویض کارتریج جوهر
155	تمیز کردن هادی
156	گزینه های منو برای برگه وضعیت چاپ
156	صفحه وضعیت پیکربندی
156	برگه وضعیت موجودی
156	برگه تاریخچه استفاده
156	گزینه های منو برای شمارشگر چاپ
156	گزینه های منو برای تنظیمات کاربر
157	گزینه های منو برای بازگشت به تنظیمات پیش فرض
157	گزینه های منو برای به روز رسانی میان افزار
157	به روز رسانی
157	اعلامیه

خدمات شبکه و اطلاعات نرم افزاری

158	سرویس Epson Connect
158	Web Config
158	اجرای Web Config در مرورگر وب
159	اجرای Web Config در Windows
159	اجرای Web Config در Mac OS X
160	Windows درایور چاپگر
160	محدود کردن تنظیمات مربوط به درایور چاپگر
161	Windows
161	انجام تنظیمات کارکرد برای درایور چاپگر Windows
162	Mac OS X درایور چاپگر
162	انجام تنظیمات کارکرد برای درایور چاپگر Mac OS X
163	Epson Scan 2 (درایور اسکنر)
163	Epson Event Manager
164	PC-FAX درایور (درایور فاکس)
164	FAX Utility
165	Epson Easy Photo Print
165	EPSON Software Updater

محتوا

ذخیره کردن نمابر دریافتی در دستگاه حافظه ممکن نیست.	196
خطای حافظه پر است، رخ می دهد.	196
کیفیت نمابر ضعیف است.	197
نمابرها با اندازه نادرست ارسال می شوند.	197
کیفیت نمابر دریافتی ضعیف است.	197
نمابرهای دریافتی چاپ نمی شوند.	198
صفحات خالی هستند یا فقط مقدار کمی متن در صفحه دوم نمابرهای دریافتی چاپ شده است.	198
سایر مشکلات مربوط به نمابر.	198
برقراری تماس از طریق تلفن وصل شده ممکن نیست.	198
دستگاه پاسخگویی نمی تواند به تماس های صوتی پاسخ دهد.	198
شماره نمابر فرستنده در نمابرهای دریافت شده نمایش داده نمی شود یا شماره اشتباه است.	198
سایر مشکلات.	199
زمان لمس چاپگر شوک الکتریکی خفیفی ایجاد می شود	199
صدای کارکرد بسیار زیاد است.	199
تاریخ و زمان نادرست هستند.	199
دستگاه حافظه تشخیص داده نشده است.	199
ذخیره داده در دستگاه حافظه ممکن نیست.	199
برنامه با فایروال مسدود شده است (فقط برای Windows).	200
"!" در صفحه انتخاب عکس نمایش داده می شود.	200

ضمیمه

مشخصات فنی.	201
مشخصات چاپگر.	201
مشخصات اسکنر.	202
مشخصات رابط.	202
مشخصات نمابر.	203
لیست عملکرد شبکه.	203
مشخصات Wi-Fi.	205
مشخصات اترنت.	205
پروتکل امنیتی.	206
سرویس های شخص ثالث پشتیبانی شده.	206
مشخصات دستگاه USB خارجی.	206
مشخصات داده پشتیبانی شده.	206
ابعاد.	207
مشخصات الکتریکی.	207
مشخصات محیطی.	208
نیازمندی های سیستم.	208
اطلاعات تنظیمی.	209
استانداردها و آیین نامه ها.	209
German Blue Angel.	210
محدودیت های کپی کردن.	210
انتقال چاپگر.	210
دسترسی به دستگاه USB خارجی از رایانه.	212
استفاد از سرور ایمیل.	213

کاغذ لکه یا خط افتادگی دارد.	183
کاغذ در حین چاپ خودکار دو طرفه کمرنگ است.	184
عکس های چاپ شده چسبنک هستند.	184
تصاویر یا عکس ها با رنگ های غیرمنتظره چاپ می شوند.	185
چاپ بدون حاشیه امکان پذیر نیست.	185
در حین چاپ بدون حاشیه، لبه های تصویر برش داده می شود.	185
محل، اندازه، یا حاشیه های کار چاپی درست نیست.	186
نویسه های چاپ شده نادرست و درهم هستند.	186
تصویر چاپ شده معکوس است.	186
وجود الگوهای موزاییک شکل در چاپ ها.	187
رنگ ها یکدست نیستند، لکه، نقطه یا خطوط مستقیم در تصویر کپی شده ظاهر می شود.	187
الگوی هاشور خورده در تصویر کپی شده ظاهر می شود.	187
تصویری از پشت اسناد در تصویر کپی شده ظاهر می شود.	187
مشکل کار چاپی برطرف نمی شود.	187
سایر مشکلات مربوط به چاپ.	188
چاپ بسیار آهسته است.	188
سرعت چاپ در طول چاپ متوالی به طور قابل توجهی کاهش می یابد.	188
لغو چاپ در رایانه دارای سیستم عامل Mac OS X v10.6.8 امکان پذیر نیست.	188
دستگاه اسکن نمی کند.	189
مشکلات مربوط به تصویر اسکن شده.	189
رنگ های ناهموار، کثیفی، لکه و دیگر موارد هنگام اسکن از شیشه اسکنر نمایش داده می شوند.	189
خطوط صاف در هنگام اسکن از ADF نمایش داده می شوند.	190
کیفیت تصویر مناسب نیست.	190
افست در پس زمینه تصویر نمایان می شود.	190
متن تار می شود.	190
الگوهای موج دار (سایه های شبکه ای) نمایش داده می شوند.	191
ناحیه درست را نمی توان در شیشه اسکنر اسکن نمود.	191
هنگامی که به عنوان PDF قابل جستجو ذخیره می شود، متن به صورت صحیح شناسایی نمی شود.	191
رفع مشکل تصویر اسکن شده ممکن نیست.	192
سایر مشکلات مربوط به اسکن.	193
سرعت اسکن کم است.	193
تصویر اسکن شده توسط ایمیل ارسال نمی شود.	193
هنگام اسکن کردن PDF/Multi-TIFF اسکن متوقف می شود.	193
مشکلات مربوط به ارسال و دریافت نمابرها.	193
نمابرها ارسال یا دریافت نمی شوند.	193
نمابرها ارسال نمی شوند.	195
نمابرها به گیرنده خاصی ارسال نمی شوند.	195
در زمان های خاصی نمابرها ارسال نمی شوند.	195
نمابرها دریافت نمی شوند.	195

محتوا

213.	پی‌کرندی سرور ایمیل.
214.	موارد تنظیم سرور ایمیل.
215.	بررسی اتصال سرور ایمیل.
217.	جایی که می‌توانید راهنما را دریافت کنید.
217.	وب‌سایت پشتیبانی فنی.
217.	تماس با پشتیبانی Epson.

درباره این راهنما

معرفی دفترچه های راهنما

کتابچه های راهنمای زیر همراه با چاپگر Epson شما عرضه می شوند. همانند دفترچه های راهنما می توانید انواع مختلف اطلاعات راهنما را که روی چاپگر یا برنامه کاربردی Epson موجود هستند بررسی کنید.

❑ دستورالعمل های مهم ایمنی (دفترچه راهنمای کاغذی)

دستورالعمل هایی را در اختیاراتان قرار می دهد تا استفاده ایمنی از این چاپگر داشته باشید.

❑ از اینجا شروع کنید (دفترچه راهنمای کاغذی)

اطلاعاتی درباره راه اندازی چاپگر، نصب نرم افزار، استفاده از چاپگر و غیره ارائه می دهد.

❑ راهنمای کاربر (دفترچه راهنمای دیجیتالی)

این دفترچه راهنما، اطلاعات کلی و دستورالعمل هایی درباره استفاده از چاپگر، تنظیمات شبکه در زمان استفاده از چاپگر در یک شبکه، و درباره برطرف کردن اشکالات ارائه می کند.

شما می توانید آخرین نسخه های کتابچه های راهنمای فوق را به اشکال زیر دریافت کنید.

❑ راهنمای کاغذی

به وب سایت پشتیبانی Epson Europe به نشانی <http://www.epson.eu/Support> یا وب سایت پشتیبانی جهانی Epson به نشانی <http://support.epson.net/> بروید.

❑ راهنمای دیجیتالی

EPSON Software Updater را روی کامپیوتر خود راه اندازی کنید. EPSON Software Updater به روز رسانی های موجود برنامه های نرم افزاری و راهنماهای دیجیتالی Epson را بررسی می کند، و به شما امکان می دهد آخرین نسخه ها را دانلود کنید.

اطلاعات مرتبط

← "EPSON Software Updater" در صفحه 165

علائم و نشان ها

⚠️ **احتیاط:**

دستورالعمل هایی که باید با دقت دنبال شود تا از آسیب بدنی جلوگیری شود.

❗ **مهم:**

دستورالعمل هایی که باید مورد توجه قرار گیرد تا از آسیب به تجهیزات جلوگیری شود.

نکته:

اطلاعات تکمیلی و مرجع را ارائه می دهد.

← اطلاعات مرتبط

پیوندها به بخش های مربوطه

توضیحات استفاده شده در این دفترچه راهنما

- ❑ تصاویر گرفته شده از درایور چاپگر و صفحات Epson Scan 2 (درایور اسکن) از Windows 10 یا Mac OS X v10.11.x هستند. محتوای نشان داده شده در صفحات بسته به مدل و موقعیت متفاوت هستند.
- ❑ تصاویر چاپگر استفاده شده در این دفترچه راهنما فقط مثال هستند. ممکن است بسته به مدل تفاوت های جزئی وجود داشته باشد، ولی روش راه اندازی مشابه است.
- ❑ برخی از موارد منوی روی صفحه LCD بسته به مدل و تنظیمات متفاوت است.

مراجع سیستم عامل

Windows

در این دفترچه راهنما، عباراتی نظیر "Windows 10"، "Windows 8.1"، "Windows 8"، "Windows 7"، "Windows Vista"، "Windows XP"، "Windows Server 2012 R2"، "Windows Server 2012"، "Windows Server 2008 R2"، "Windows Server 2008"، "Windows Server 2003 R2"، و "Windows Server 2003" به این سیستم عامل ها اشاره دارند. به علاوه "Windows" برای رجوع به تمامی نسخه ها استفاده شده است.

- ❑ سیستم عامل Microsoft® Windows® 10
- ❑ سیستم عامل Microsoft® Windows® 8.1
- ❑ سیستم عامل Microsoft® Windows® 8
- ❑ سیستم عامل Microsoft® Windows® 7
- ❑ سیستم عامل Microsoft® Windows Vista®
- ❑ سیستم عامل Microsoft® Windows® XP
- ❑ سیستم عامل Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition
- ❑ سیستم عامل Microsoft® Windows Server® 2012 R2
- ❑ سیستم عامل Microsoft® Windows Server® 2012
- ❑ سیستم عامل Microsoft® Windows Server® 2008 R2
- ❑ سیستم عامل Microsoft® Windows Server® 2008
- ❑ سیستم عامل Microsoft® Windows Server® 2003 R2
- ❑ سیستم عامل Microsoft® Windows Server® 2003

Mac OS X

در این دفترچه راهنما، "Mac OS X v10.11.x" به OS X El Capitan، "Mac OS X v10.10.x" به OS X Yosemite، "Mac OS X v10.9.x" به OS X Mavericks، و "Mac OS X v10.8.x" به OS X Mountain Lion اشاره می کند. همچنین، از "Mac OS X" برای اشاره به "Mac OS X" استفاده می شود. "Mac OS X v10.11.x"، "Mac OS X v10.10.x"، "Mac OS X v10.9.x"، "Mac OS X v10.8.x"، "Mac OS X v10.7.x"، و "Mac OS X v10.6.8" استفاده می شود.

دستورالعمل های مهم

دستورالعمل های ایمنی

برای استفاده ایمن از این چاپگر این دستورالعمل ها را مطالعه و دنبال کنید. این دفترچه راهنما را برای مراجعه بعدی نگه دارید. همچنین، همه دستورالعمل ها و هشدارهای علامت گذاری شده در این چاپگر را دنبال کنید.

□ بعضی از نمادهای به کار رفته در چاپگر برای اطمینان از حفظ ایمنی و استفاده صحیح از چاپگر هستند. برای اطلاع از مفهوم این نمادها از سایت زیر دیدن کنید.

<http://support.epson.net/symbols>

□ فقط از سیم برقی که به همراه چاپگر ارائه شده استفاده کنید و از سیم سایر دستگاه ها استفاده نکنید. استفاده از سایر سیم ها برای این چاپگر یا استفاده از سیم برق ارائه شده با سایر تجهیزات می تواند منجر به شوک الکتریکی یا آتش سوزی شود.

□ مطمئن شوید سیم برق متناوب استاندارد ایمنی محلی مربوطه را دارا باشد.

□ هرگز سیم برق، دوشاخه، چاپگر، دستگاه اسکنر را باز نکنید، تغییر ندهید یا سعی نکنید آنها را تعمیر کنید یا خودتان تغییراتی در آنها ایجاد نمایید مگر اینکه به طور خاص در دفترچه های راهنمای چاپگر توضیح داده شده باشد.

□ در شرایط زیر چاپگر را از برق جدا کرده و برای سرویس به نزد پرسنل مجرب سرویس بروید:

سیم برق یا دوشاخه آسیب دیده باشد؛ مایعی وارد چاپگر شده باشد؛ چاپگر افتاده باشد یا محفظه آسیب دیده باشد؛ چاپگر بطور عادی کار نکند یا تغییر مشخصی در عملکرد آن دیده شود. کنترل هایی که در دستورالعمل های راه اندازی نیستند را انجام ندهید.

□ چاپگر را نزدیک پرز دیواری قرار دهید تا بتوانید به راحتی دوشاخه را جدا کنید.

□ چاپگر را در محیط خارج از ساختمان، نزدیک به محل پر گرد و غبار و کثیف، آب، منابع گرمازا، یا در مکانی که در معرض تکان ها، لرزش ها، دما یا رطوبت بالاست قرار ندهید.

□ مراقب باشید مایع درون چاپگر ریخته نشود و با دست مرطوب به چاپگر دست نزنید.

□ حداقل 22 سانتی متر چاپگر را از ضربان ساز قلب دور نگه دارید. امواج رادیویی این چاپگر ممکن است تاثیر منفی بر عملکرد ضربان ساز قلب داشته باشد.

□ اگر صفحه LCD آسیب دیده است، با فروشنده خود تماس بگیرید. اگر محلول کریستال مایع با دست شما تماس پیدا کرد، آنها را بطور کامل با آب و صابون بشویید. اگر محلول کریستال مایع با چشمان شما تماس پیدا کرد، فوراً آنها را با آب بشویید. اگر بعد از شستن کامل، چشمتان ناراحت است یا مشکل دید دارید فوراً به پزشک مراجعه کنید.

□ در طول طوفان الکتریکی از تلفن استفاده نکنید. ممکن است از نور ایجاد شده خطر راه دور شوک الکتریکی وجود داشته باشد.

□ برای گزارش دادن نشت گاز در نزدیکی نشت از تلفن استفاده نکنید.

□ هنگام کار کردن با کارتریج های جوهر استفاده شده مراقب باشید چون ممکن است اطراف پورت تغذیه جوهر، جوهر ریخته شده باشد.

□ اگر پوستتان جوهری شد، آن را با آب و صابون کاملاً بشویید.

□ اگر جوهر وارد چشمتان شد، سریعاً با آب فراوان شستشو دهید. اگر بعد از شستشوی کامل، هنوز احساس ناراحتی می کنید یا مشکلات چشمی دارید، سریعاً با پزشک مشورت کنید.

□ اگر جوهر وارد دهانتان شد، سریعاً با پزشک مشورت کنید.

□ کارتریج روغن را باز نکنید؛ در غیر اینصورت احتمال ورود جوهر به چشمان شما یا برخورد با پوستتان وجود دارد.

□ کارتریج های جوهر را شدیداً تکان ندهید و آنها را نیندازید. همچنین، مراقب باشید آنها را فشار ندهید یا برچسب های آن را پاره نکنید. انجام چنین کاری ممکن است موجب نشت جوهر شود.

دستورالعمل های مهم

❑ کارتريج های جوهر را دور از دسترس کودکان نگهداری کنید.

توصیه ها و هشدارها در مورد چاپگر

برای اجتناب از آسیب وارد شدن به چاپگر یا اموال خود این دستورالعمل ها را بخوانید و دنبال کنید. این دفترچه راهنما را برای مراجعه بعدی نگه دارید.

توصیه ها و هشدارها برای تنظیم/استفاده از چاپگر

❑ روزنه ها و منافذ چاپگر را نپوشانید و مسدود نکنید.

❑ تنها از منبع برقی استفاده کنید که در برچسب چاپگر نشان داده شده است.

❑ از پریزهایی که در مدار مشابه قرار دارند مانند دستگاه فتوکپی یا سیستم های کنترل هوا که مرتباً روشن و خاموش می شوند استفاده نکنید.

❑ از پریزهای الکتریکی که با سوییچ های دیوار یا تایمرهای خودکار کنترل می شوند استفاده نکنید.

❑ کل سیستم رایانه را از منابعی که بصورت بالقوه دارای تداخل الکترومغناطیسی هستند مانند بلندگوها یا جایگاه تلفن های بی سیم دور نگه دارید.

❑ سیم های منبع برق باید بگونه ای قرار بگیرند که از خراش، بریدگی، ساییده شدن، چین خوردگی و پیچ خوردگی جلوگیری شود. اشیا را بر روی سیم های منبع برق قرار ندهید و مراقب باشید بر روی سیم های منبع برق قدم نگذارید و روی آن راه نروید. بخصوص مراقب باشید همه سیم های منبع برق در پایانه ها و نقاطی که وارد می شوند و از ترانسفورمر خارج می شوند صاف باشند.

❑ اگر برای چاپگر از یک سیم اضافی استفاده می کنید، مطمئن شوید که میزان کل آمپر دستگاه های متصل به سیم اضافی از میزان آمپر سیم بیشتر نباشد. همین طور مطمئن شوید که میزان کل آمپر همه دستگاه های متصل به پریز دیواری از میزان آمپر پریز دیواری بیشتر نباشد.

❑ اگر می خواهید از چاپگر در آلمان استفاده کنید، نصب داخلی باید با یک مدارشکن با 10 یا 16 آمپر محافظت شود تا محافظت کافی از مدار کوتاه و محافظت بیشتر از جریان وجود داشته باشد.

❑ زمانی که با کابل چاپگر را به رایانه یا دستگاه دیگری وصل می کنید، مطمئن شوید جهت رابط ها صحیح باشد. هر رابطی فقط یک جهت صحیح دارد. وارد کردن رابط در جهت نادرست می تواند به هر دو دستگاهی که با کابل به هم وصل شده اند آسیب برساند.

❑ چاپگر را بر روی یک سطح صاف، پایدار که نسبت به زیر چاپگر از همه جهت بزرگتر است قرار دهید. اگر چاپگر در یک زاویه کج شود به درستی کار نمی کند.

❑ هنگام نگهداری یا انتقال چاپگر، آن را کج نکنید، آن را بصورت عمودی نگه دارید یا آن را وارونه کنید در غیر این صورت ممکن است جوهر نشت کند.

❑ فضایی را هم برای بالای چاپگر در نظر بگیرید تا بتوانید بطور کامل درپوش اسناد را بالا بیاورید.

❑ در جلوی چاپگر هم فضای کافی در نظر بگیرید تا کاغذ بطور کامل خارج شود.

❑ از قرار دادن دستگاه در مکان هایی که در معرض تغییرات سریع دما و رطوبت است خودداری کنید. همچنین، چاپگر را از نور مستقیم آفتاب، نور شدید یا منبع گرمازا دور نگه دارید.

❑ چیزی را از شکاف ها به درون چاپگر وارد نکنید.

❑ در زمان چاپ دست خود را درون چاپگر نکنید.

❑ به کابل صاف سفید داخل چاپگر دست نزنید.

❑ از محصولات اسپری که گاز قابل اشتعال دارند درون یا اطراف چاپگر استفاده نکنید. اینکار می تواند منجر به آتش سوزی شود.

دستورالعمل های مهم

- ❑ هد چاپ را با دست حرکت ندهید، در غیر اینصورت ممکن است چاپگر آسیب ببیند.
- ❑ هنگام بستن دستگاه اسکنر مراقب باشید انگشتان شما گیر نکند.
- ❑ هنگام قرار دادن اسناد بر روی شیشه اسکنر فشار زیاد وارد نکنید.
- ❑ همیشه هنگام استفاده از دکمه  چاپگر را خاموش کنید. تا زمانی که چراغ  چشمک می زند چاپگر را از برق جدا نکنید یا از طریق پریز آن را خاموش نکنید.
- ❑ قبل از انتقال چاپگر، مطمئن شوید هد چاپ در موقعیت اصلی (کاملاً راست) قرار دارد و کارتریج های جوهر در مکان خود قرار داشته باشند.
- ❑ اگر نمی خواهید برای مدت زمان طولانی از چاپگر استفاده کنید حتماً سیم برق را از پریز الکتریکی جدا کنید.

توصیه ها و هشدارها برای استفاده از چاپگر از طریق اتصال بی سیم

- ❑ ممکن است امواج رادیویی این چاپگر تأثیر منفی بر روی کارکرد تجهیزات الکترونیکی پزشکی بگذارد و باعث بروز نقص عملکرد آنها گردد. هنگام استفاده از این چاپگر در بیمارستان ها یا نزدیک تجهیزات پزشکی، دستورات پرسنل مجاز بیمارستان را اجرا کنید و همه هشدارهای نصب شده و دستورات روی تجهیزات پزشکی را رعایت نمایید.
- ❑ ممکن است امواج رادیویی این چاپگر تأثیر منفی بر روی کارکرد دستگاه های خودکار نظیر درهای خودکار یا هشدارهای آتش بگذارد و باعث بروز حوادث به دلیل بروز نقص در عملکرد آنها گردد. هنگام استفاده از این چاپگر در نزدیکی دستگاه های خودکار، همه هشدارهای نصب شده و دستورات روی این دستگاه ها را رعایت نمایید.

توصیه ها و هشدارها برای استفاده از صفحه لمسی

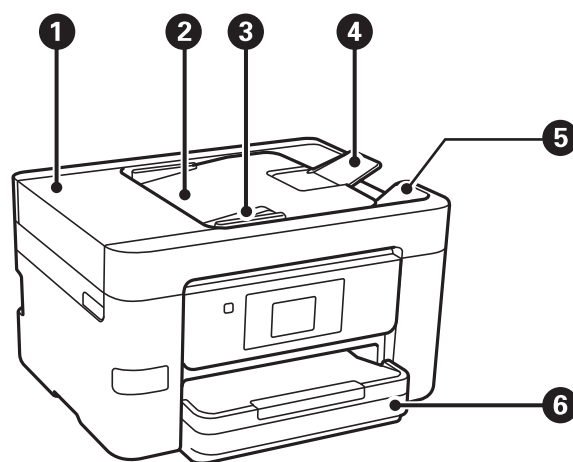
- ❑ ممکن است صفحه LCD تعدادی نقاط روشن و تاریک داشته باشد و به دلیل عملکردهای خود روشنایی ناهمواری داشته باشد. این موارد عادی است و نشان دهنده این نیست که دستگاه آسیب دیده است.
- ❑ برای تمیز کردن فقط از یک پارچه خشک و نرم استفاده کنید. از تمیزکننده های شیمیایی یا مایعات استفاده نکنید.
- ❑ درپوش جلوی صفحه لمسی در صورت فشار سنگین روی آن می شکنند. اگر سطح پانل حالت ترک یا ورقه شدن دارد با فروشنده خود تماس بگیرید و سعی نکنید قطعات شکسته را خارج کنید یا به آنها دست بزنید.
- ❑ صفحه لمسی را به آرامی با انگشت خود لمس کنید. فشار وارد نیاورید یا با ناخن راه اندازی نکنید.
- ❑ برای انجام کارها از اجسام نوک تیز مثل نوک خودکار یا مداد تیز استفاده نکنید.
- ❑ تراکم ایجاد شده در صفحه لمسی که در نتیجه تغییرات ناگهانی دما و رطوبت ایجاد می شود می تواند منجر به عملکرد نامناسب دستگاه شود.

محافظت از اطلاعات شخصی خود

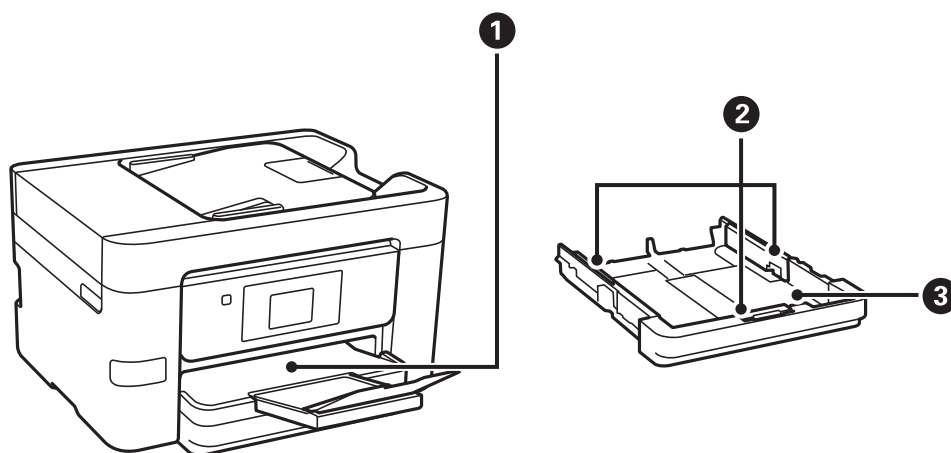
اگر چاپگر را به فرد دیگری می دهید یا آن را دور می اندازید، با انتخاب تنظیم < بازگشت به تنظیمات پیش فرض > پاک کردن تمامی داده ها و تنظیمات در پانل کنترل، همه اطلاعات شخص که در حافظه چاپگر ذخیره شده است را پاک کنید.

قسمت های اصلی چاپگر

نام و عملکرد قطعات



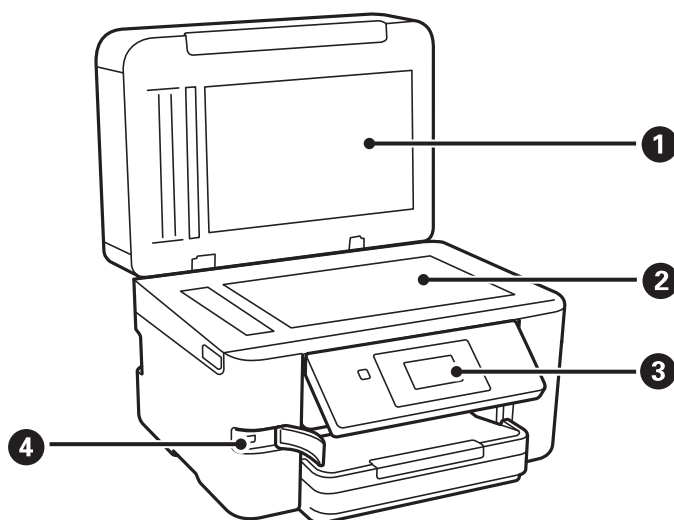
درپوش ADF (تغذیه کننده خودکار سند)	1
سینی ورودی ADF	2
راهنمای لبه ADF	3
نگهدارنده سند ADF	4
سینی خروجی ADF	5
کاست کاغذ	6



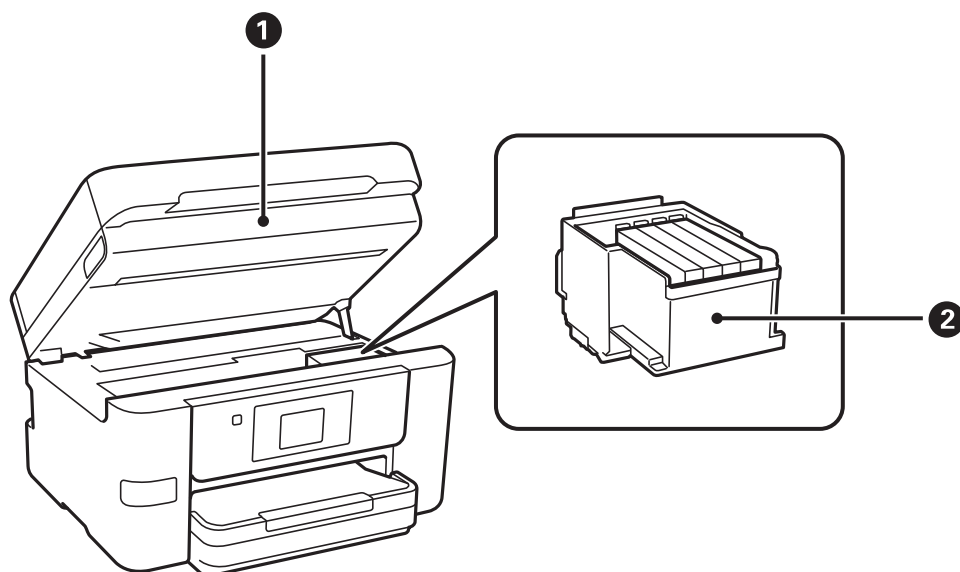
سینی خروجی	1
کاغذ خارج شده را نگه می دارد.	

قسمت های اصلی چاپگر

2	راهنماهای لبه	کاغذ را بطور مستقیم در چاپگر نکه می دارد. به طرف لبه های کاغذ بلغزانید.
3	کاست کاغذ	کاغذ را قرار می دهد.



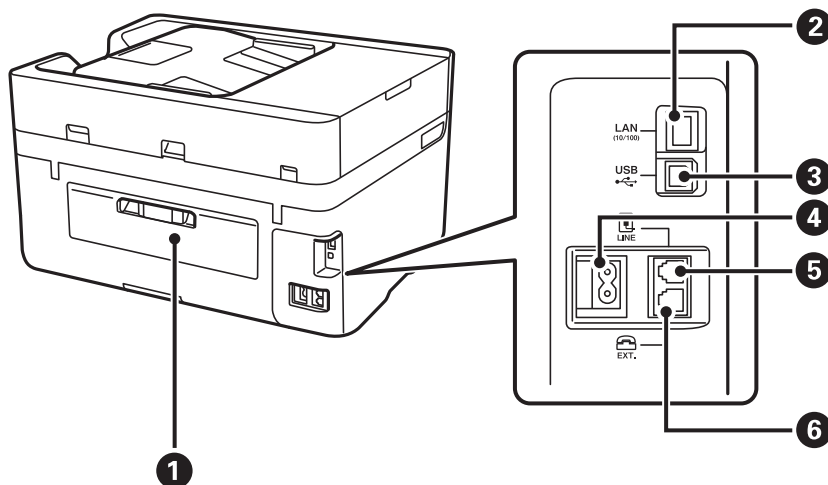
1	درپوش سند	زمان اسکن کردن چراغ بیرونی را مسدود می کند.
2	شیشه اسکنر	سندها را قرار دهید.
3	پانل کنترل	وضعیت چاپگر را نشان می دهد و امکان انجام دادن تنظیمات چاپ را فراهم می کند.
4	درگاه USB رابط خارجی	دستگاه های حافظه را به هم متصل می کند.



1	بخش اسکنر	اسناد قرار گرفته را اسکن می کند. هنگام تعویض کارتریج های جوهر یا خارج کردن کاغذ گیر کرده درون چاپگر آن را باز کنید.
---	-----------	---

قسمت های اصلی چاپگر

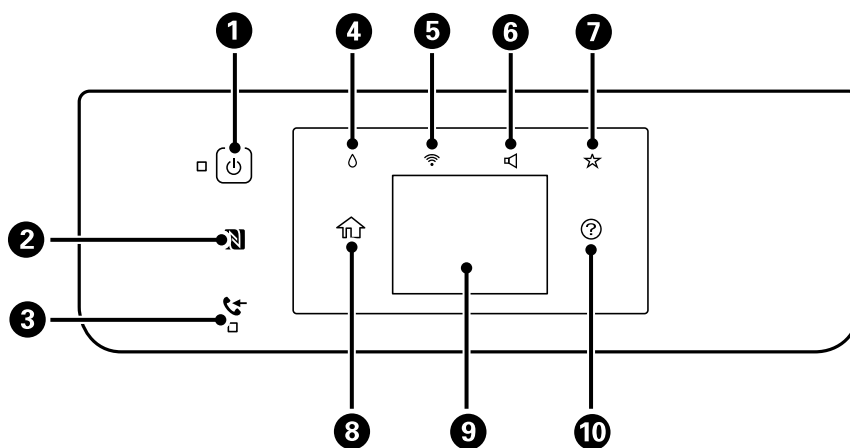
2	نگهدارنده کاتریج جوهر	کاتریج های جوهر را نصب کنید. جوهر از زیر نازل های هد چاپ خارج می شود.
---	-----------------------	---



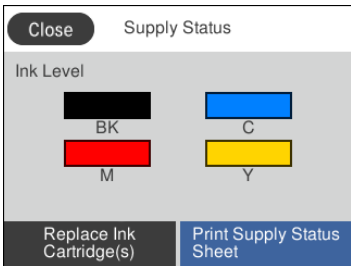
1	درپوش عقب	هنگام برداشتن کاغذ گیر کرده، آن را بردارید.
2	درگاه LAN	کابل LAN را وصل می کند.
3	درگاه USB	یک کابل USB را وصل می کند.
4	ورودی برق متناوب	سیم برق را متصل می کند.
5	درگاه LINE	خط تلفن را وصل می کند.
6	درگاه EXT	دستگاه های تلفن خارجی را وصل می کند.

پانل کنترل

دکمه ها و چراغ ها



قسمت های اصلی چاپگر

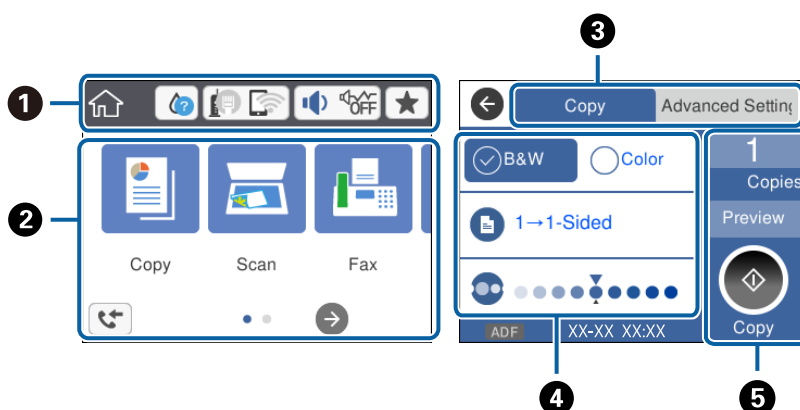
1	چاپگر را روشن و خاموش می کند. هنگامی که چراغ روشن-خاموش، خاموش است؛ سیم برق را از پریز جدا کنید.
2	برای چاپ یا اسکن کردن مستقیم از دستگاه هوشمند، آن را از روی این نشانه عبور دهید.
3	هنگامی که اسناد دریافتی خوانده نشده یا چاپ یا ذخیره نشده در حافظه کامپیوتر ذخیره می شوند، روشن می شود.
4	صفحه وضعیت ارائه را نشان می دهد. 
5	صفحه تنظیمات اتصال شبکه را نشان می دهد. برای بررسی و تغییر دادن تنظیمات جاری بر روی این نماد تلنگر بزنید.
6	صفحه تنظیمات صدای دستگاه را نشان می دهد. می توانید بیهوش و حالت سکوت را تنظیم کنید. از این صفحه می توانید به منو صدا نیز دسترسی پیدا کنید.
7	فهرست تنظیمات ثبت شده در Preset را نمایش می دهد. می توانید تنظیمات جدید مورد علاقه را نیز ثبت کنید.
8	صفحه اصلی را نشان می دهد.
9	منوها و پیام ها را نشان می دهد.
10	راهکارهای رفع مشکلات را نشان می دهد.

اطلاعات مرتبط

← "صدا": در صفحه 150

← "ثبت کردن تنظیمات مورد علاقه به عنوان موارد از پیش تنظیم شده" در صفحه 21

پیکربندی ابتدایی صفحه

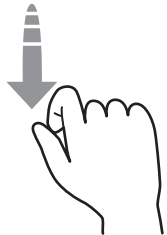
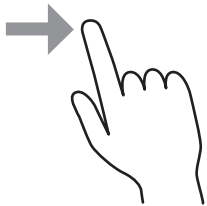


قسمت های اصلی چاپگر

1	گزینه های تنظیم شده برای چاپگر را به صورت نماد نشان می دهد. برای بررسی تنظیمات جاری یا دسترسی به منو تنظیم، تلنجر بزنید. این نوار عمل فقط در صفحه اصلی نمایش داده می شود.
2	تک تک حالت ها را نشان می دهد.
3	بین زبانه ها جابجا می شود.
4	گزینه های تنظیم را نشان می دهد. برای اعمال کردن یا تغییر دادن تنظیمات بر روی گزینه ها تلنجر بزنید. موارد خاکستری غیرفعال هستند. برای دانستن دلیل غیرفعال بودن بر روی گزینه تلنجر بزنید.
5	تنظیمات جاری را اجرا کنید. عملکردها در حالات مختلف فرق می کند. این نوار عمل فقط در زبانه تنظیمات ابتدایی نمایش داده می شود.

عملیات صفحه لمسی

صفحه لمسی با عملکردهای زیر سازگار است.

ضربه		گزینه ها یا نمادها را فشار دهید یا انتخاب کنید.
تلنجر		صفحه را به سرعت پیمایش کنید.
لغزش		گزینه ها را نگه دارید و به اطراف حرکت دهید.

نمادهایی که بر روی صفحه LCD نمایش داده می شود

بسته به وضعیت چاپگر، نمادهای زیر بر روی صفحه LCD نمایش داده می شود.

	وضعیت اقلام مصرفی را نشان می دهد. برای بررسی سطح تقریبی جوهر بر روی این نماد تلنجر بزنید. می توانید کارتریج جوهر را تعویض یا برگه وضعیت موجودی را چاپ کنید.
---	--

قسمت های اصلی چاپگر

	وضعیت اتصال شبکه را نشان می‌دهد. برای بررسی و تغییر دادن تنظیمات جاری بر روی این نماد تلنگر بزنید. این میانبر منوی زیر است. تنظیم > تنظیمات چاپگر > تنظیمات شبکه > نصب Wi-Fi
	چاپگر به شبکه سیمی (اترنت) وصل نیست یا آن را تنظیم نکرده است.
	چاپگر به یک شبکه سیمی (اترنت) متصل است.
	چاپگر به شبکه بی‌سیم (Wi-Fi) متصل نیست.
	چاپگر SSID را جستجو می‌کند، نشانی IP را تنظیم نکرده است یا در شبکه بی‌سیم (Wi-Fi) دچار مشکل است.
	چاپگر به شبکه بی‌سیم (Wi-Fi) متصل است.
	تعداد نوارها، قدرت سیگنال اتصال را نشان می‌دهند. هرچه تعداد نوارها بیشتر باشد، اتصال قوی‌تر خواهد بود.
	چاپگر در حالت Wi-Fi Direct (AP ساده) به شبکه بی‌سیم (Wi-Fi) متصل نیست.
	چاپگر در حالت Wi-Fi Direct (AP ساده) به شبکه بی‌سیم (Wi-Fi) متصل است.
	صفحه تنظیمات صدای دستگاه را نشان می‌دهد. می‌توانید بیصدا و حالت سکوت را تنظیم کنید. از این صفحه می‌توانید به منو صدا نیز دسترسی پیدا کنید. این میانبر منوی زیر است. تنظیم > تنظیمات چاپگر > تنظیمات اصلی > صدا
	مشخص می‌کند که حالت سکوت برای چاپگر تنظیم شده است یا خیر. اگر این ویژگی فعال باشد، صدای کار چاپگر کاهش می‌یابد، ولی سرعت چاپ ممکن است کاهش یابد. هر چند، کاهش صدا ممکن است بسته به نوع کاغذ انتخاب و کیفیت چاپ امکان‌پذیر نباشد.
	فهرست تنظیمات ثبت شده در Preset را نمایش می‌دهد. می‌توانید تنظیمات جدید مورد علاقه را نیز ثبت کنید.
	صفحه اطلاعات داده‌ها را نشان می‌دهد.
	نشان می‌دهد که اطلاعات تکمیلی وجود دارد. برای نشان دادن پیام بر روی این نماد تلنگر بزنید.
	نشان می‌دهد که مشکلی درباره گزینه‌ها وجود دارد. برای بررسی روش رفع مشکل بر روی این نماد تلنگر بزنید.
	نشان می‌دهد که داده‌های هنوز خوانده نشده، چاپ نشده یا ذخیره نشده وجود دارد. عدد نمایش داده شده تعداد ردیف‌های داده را نشان می‌دهد.

اطلاعات مرتبط

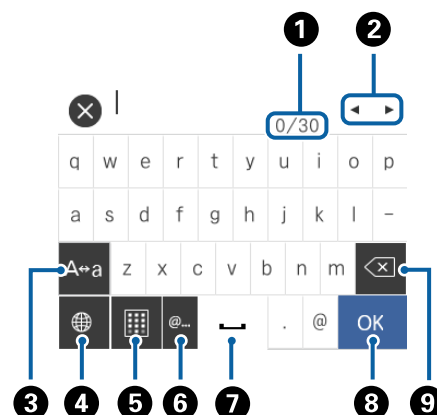
◀ "صدا": در صفحه 150

◀ "ثبت کردن تنظیمات مورد علاقه به عنوان موارد از پیش تنظیم شده" در صفحه 21

قسمت های اصلی چاپگر

وارد کردن نویسه ها

با استفاده از صفحه کلید نرم افزاری، می توانید در هنگام ثبت مخاطب، انجام تنظیمات شبکه و موارد دیگر نویسه ها و نمادها را وارد کنید.



نکته:

نمادهای موجود بسته به مورد در حال تنظیم دارد.

تعداد نویسه را نشان می دهد.	1
مکان نما را به موقعیت ورود حرکت می دهد.	2
بین حروف بزرگ و کوچک یا اعداد و نمادها جابجا می شود.	3
نوع نویسه را تغییر می دهد. می توانید حروف، اعداد، نمادها و نویسه های ویژه مانند اوملات ها و تکیه ها را وارد کنید.	4
چیدمان صفحه کلید را تغییر می دهد.	5
نشانی های دامنه ایمیل یا URL های پرکاربرد را با انتخاب مورد وارد می کند.	6
یک فاصله وارد می کند.	7
نویسه سمت چپ را حذف می کند.	8
یک نویسه را از چپ حذف می کند.	9

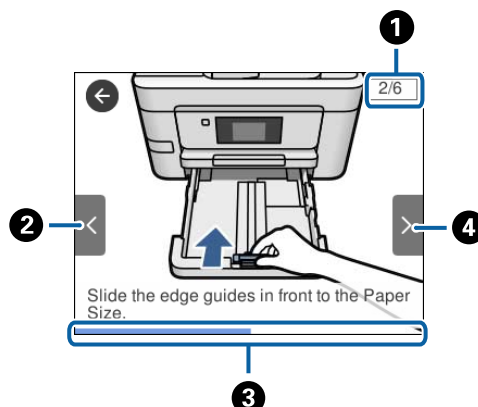
مشاهده پویانمایی

می توانید پویانمایی دستورالعمل های بهره برداری مانند بارگذاری کاغذ یا رفع گیر کاغذ را در صفحه LCD مشاهده کنید.

□ بر روی  در سمت راست صفحه LCD تلنگر بزنید: صفحه راهنما را نشان می دهد. بر روی **چگونه** تلنگر بزنید و موارد مورد نظر برای مشاهده را انتخاب کنید.

قسمت های اصلی چاپگر

□ بر روی چگونه در پایین صفحه بهره‌برداری تلنجر بزنید: پویانمایی حساس به زمینه را نشان می‌دهد.



1	تعداد کل مراحل و شماره مرحله جاری را نشان می‌دهد. مثال بالا، مرحله 2 از 6 را نشان می‌دهد.
2	به مرحله قبلی باز می‌گردد.
3	میزان پیشرفت در مرحله جاری را نشان می‌دهد. پس از رسیدن نوار پیشرفت به انتها، پویانمایی تکرار می‌شود.
4	به مرحله بعد می‌رود.

ثبت کردن تنظیمات مورد علاقه به عنوان موارد از پیش تنظیم شده

می‌توانید تنظیمات پرکاربرد در کپی، فایبر و اسکن را به عنوان موارد از پیش تنظیم ثبت کنید.

برای ثبت پیش تنظیم، بر روی ★ از صفحه اصلی تلنجر بزنید، گزینه افزودن مورد جدید را انتخاب کنید و سپس ویژگی مورد نظر برای ثبت پیش‌تنظیم را انتخاب کنید. تنظیمات مورد نیاز را انجام دهید و ★ را لمس کنید. سپس نام پیش‌تنظیم را وارد کنید.
برای بارگیری یک پیش‌تنظیم ثبت شده، پیش‌تنظیم را از فهرست انتخاب کنید.
می‌توانید نشانی و تنظیمات جاری را با لمس کردن ☆ از پانل کنترل چاپگر در صفحه هر ویژگی ثبت کنید.
برای تغییر دادن تنظیمات ثبت شده، تنظیمات را در صفحه هر ویژگی تغییر دهید و بر روی ☆ از پانل کنترل چاپگر تلنجر بزنید. بر روی ثبت تنظیمات فعلی > ثبت در موارد از پیش تنظیم شده تلنجر بزنید و هدف مورد نظر برای رونویسی را انتخاب کنید.

گزینه‌های منو برای Preset

بر روی > در پیش‌تنظیم ثبت شده تلنجر بزنید تا جزییات تنظیمات ثبت شده نمایش داده شود. می‌توانید نام ثبت شده را با تلنجر زدن بر روی نام در صفحه جزییات تغییر دهید.



پیش‌تنظیم ثبت شده را حذف کنید.

استفاده از این تنظیمات:

پیش‌تنظیم ثبت شده را بارگذاری کنید.

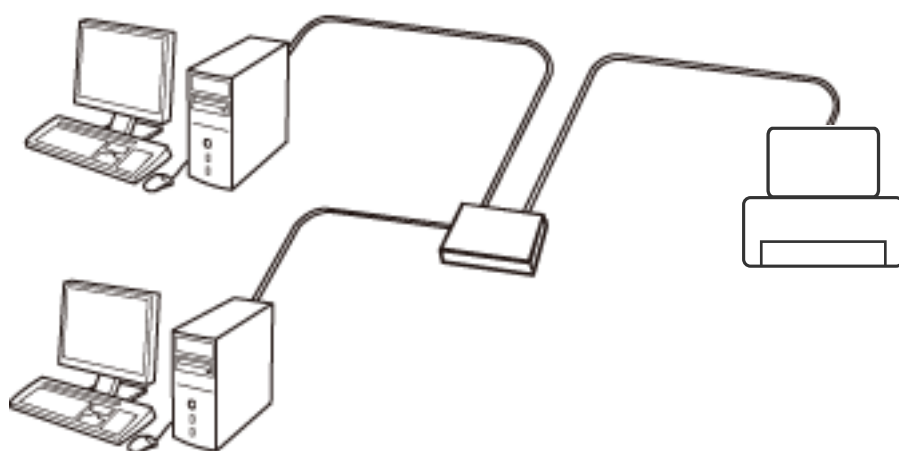
تنظیمات شبکه

انواع اتصال شبکه

می‌توانید از روش‌های اتصال زیر استفاده کنید.

اتصال اترنت

چاپگر را با یک کابل اترنت به یک هاب متصل کنید.

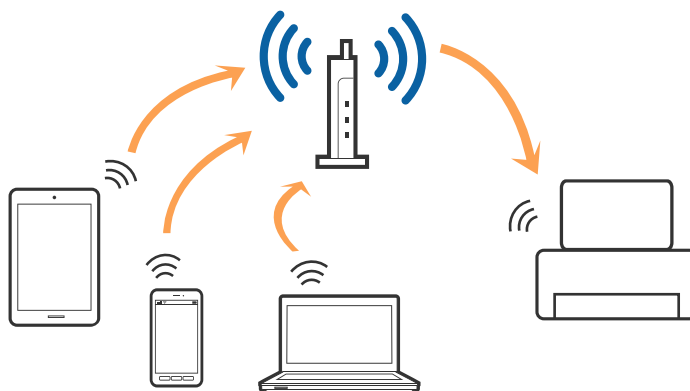


اطلاعات مرتبط

← "انجام تنظیمات شبکه پیشرفته" در صفحه 29

اتصال Wi-Fi

چاپگر و رایانه یا دستگاه هوشمند را به یک نقطه دسترسی متصل کنید. این یک روش متداول اتصال برای شبکه‌های خانگی یا اداری است که رایانه‌ها از طریق نقطه دسترسی به Wi-Fi وصل می‌شوند.



اطلاعات مرتبط

← "وصل شدن به رایانه" در صفحه 23

تنظیمات شبکه

◀ "اتصال به یک دستگاه هوشمند" در صفحه 25

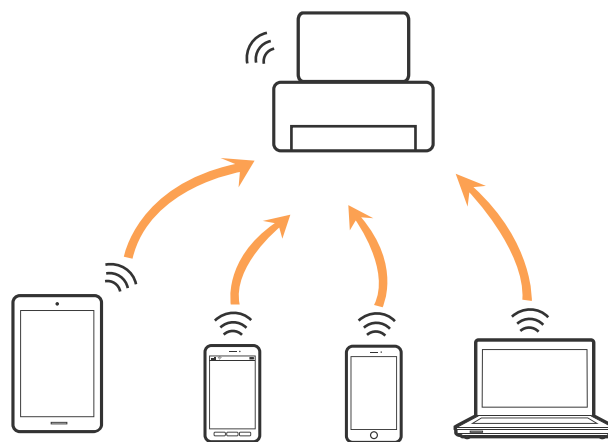
◀ "تنظیم کردن Wi-Fi از چاپگر" در صفحه 25

اتصال (Simple APWi-Fi Direct)

از این روش اتصال زمانی استفاده کنید که از Wi-Fi در خانه یا محل کار استفاده نمی کنید، یا زمانی که می خواهید چاپگر و رایانه یا دستگاه هوشمند را به صورت مستقیم به هم وصل کنید. در این حالت، چاپگر به عنوان یک نقطه دسترسی عمل می کند و شما می توانید تا چهار دستگاه را بدون نیاز به استفاده از نقطه دسترسی استاندارد، به چاپگر وصل کنید. با این وجود، دستگاه هایی که به صورت مستقیم به چاپگر متصل می شوند نمی توانند از طریق چاپگر با یکدیگر ارتباط برقرار کنند.

نکته:

اتصال (Simple APWi-Fi Direct) یک روش برقراری اتصال است که برای جایگزینی حالت *Ad Hoc* طراحی شده است.



چاپگر توانایی اتصال به Wi-Fi یا اینترنت و (Simple APWi-Fi Direct) را به صورت همزمان دارد. با این وجود، اگر اتصال شبکه به اتصال (Simple APWi-Fi Direct) را زمانی برقرار کرده باشید که چاپگر به Wi-Fi متصل است؛ اتصال Wi-Fi به طور موقت قطع می شود.

اطلاعات مرتبط

◀ "انجام تنظیمات اتصال Wi-Fi Direct (AP ساده)" در صفحه 28

وصل شدن به رایانه

برای وصل کردن چاپگر به رایانه بهتر است از برنامه نصب کننده استفاده کنید. می توانید برنامه نصب کننده را به یکی از روش های زیر اجرا کنید.

☐ راه اندازی از وبسایت

به وب سایت زیر دسترسی پیدا کنید و سپس نام محصول را وارد نمایید. به تنظیم بروید و راه اندازی را شروع کنید.

<http://epson.sn>

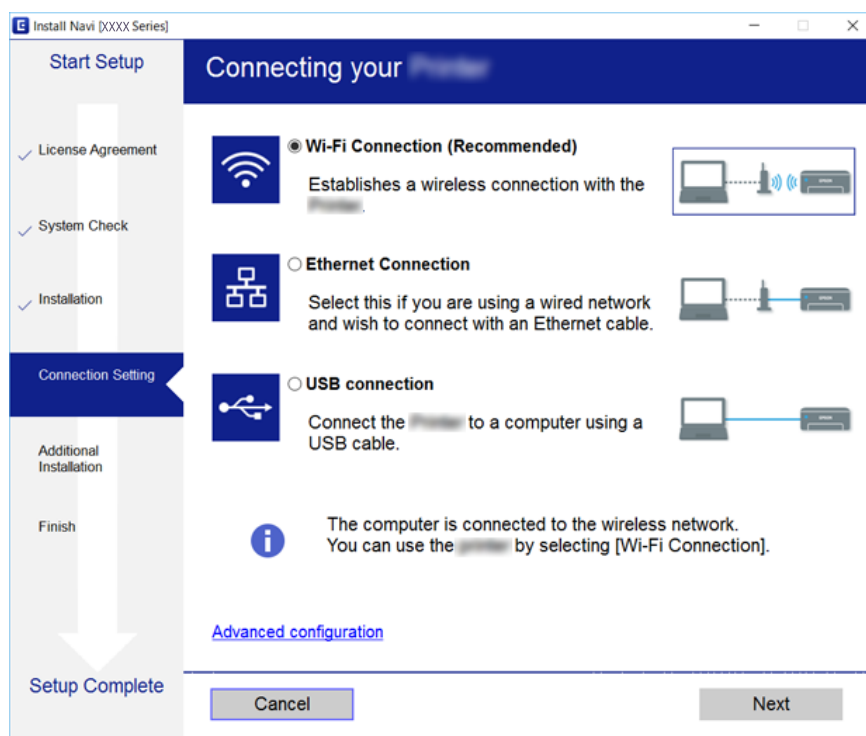
☐ راه اندازی به وسیله دیسک نرم افزار (فقط برای مدل های دارای دیسک نرم افزار و کاربران دارای رایانه مجهز به درایو دیسک)

دیسک نرم افزار را در رایانه قرار دهید و سپس دستورالعمل های روی صفحه را دنبال کنید.

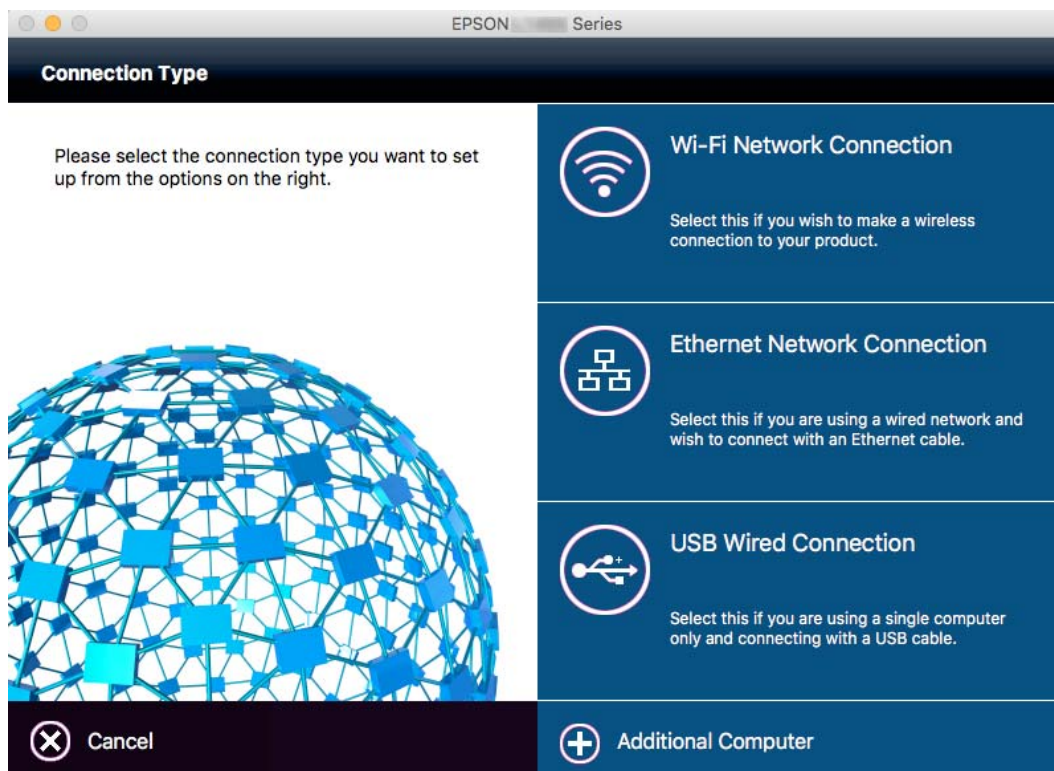
انتخاب روش اتصال

دستورالعمل های روی صفحه را دنبال کنید تا صفحه زیر ظاهر شود. سپس روش اتصال چاپگر به رایانه را انتخاب کنید.

تنظیمات شبکه

Windows نوع اتصال را انتخاب کنید و بر روی **بعدی** کلیک کنید.Mac OS X 

نوع اتصال را انتخاب کنید.



تنظیمات شبکه

دستورالعمل های روی صفحه را دنبال کنید. نرم افزار لازم نصب می شود.

اتصال به یک دستگاه هوشمند

زمانی که چاپگر را به همان SSID شبکه Wi-Fi که دستگاه هوشمند متصل است وصل می کنید، می توانید از طریق یک دستگاه هوشمند از چاپگر استفاده کنید. برای استفاده از چاپگر از یک دستگاه هوشمند، از طریق وب سایت زیر راه اندازی کنید. از دستگاه هوشمند مورد نظر برای اتصال به چاپگر، به وب سایت دسترسی پیدا کنید.

<http://epson.sn> < تنظیم

نکته:

اگر می خواهید یک رایانه و یک دستگاه هوشمند را به صورت همزمان به چاپگر متصل کنید، توصیه می کنیم ابتدا رایانه را وصل کنید.

تنظیم کردن Wi-Fi از چاپگر

می توانید تنظیمات شبکه را به چندین روش از پانل کنترل چاپگر انجام دهید. روش اتصال سازگار با محیط و شرایط استفاده را انتخاب کنید. اگر اطلاعات نقطه دسترسی مانند SSID و رمز عبور را در اختیار داشته باشید، می توانید تنظیمات را به صورت دستی انجام دهید. اگر نقطه دسترسی از WPS پشتیبانی کند، می توانید تنظیمات را با راه اندازی دکمه فشاری انجام دهید.

پس از متصل کردن چاپگر به شبکه، از دستگاه مورد نظر (رایانه، دستگاه هوشمند، تبلت و...) به چاپگر وصل شوید.

اطلاعات مرتبط

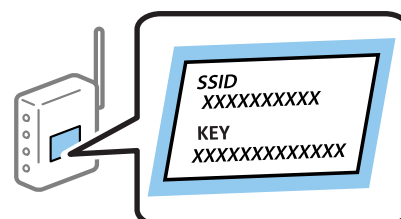
- ◀ "انجام تنظیمات Wi-Fi به صورت دستی" در صفحه 25
- ◀ "انجام تنظیمات Wi-Fi با تنظیم دکمه فشاری (WPS)" در صفحه 26
- ◀ "انجام تنظیمات Wi-Fi توسط راه اندازی پین کد (WPS)" در صفحه 27
- ◀ "انجام تنظیمات اتصال Wi-Fi Direct (AP ساده)" در صفحه 28

انجام تنظیمات Wi-Fi به صورت دستی

می توانید اطلاعات لازم برای اتصال به یک نقطه دسترسی از پانل کنترل چاپگر را به صورت دستی تنظیم کنید. برای تنظیم به صورت دستی، به SSID و رمز عبور برای نقطه دسترسی نیاز دارید.

نکته:

اگر از یک نقطه دسترسی با تنظیمات پیش فرض آن استفاده می کنید، SSID و کلمه عبور بر روی برچسب قرار دارد. اگر SSID و کلمه عبور را نمی دانید، با فردی که نقطه دسترسی را تنظیم کرده تماس بگیرید یا به مستندات ارایه شده همراه نقطه دسترسی مراجعه کنید.



1. بر روی  در صفحه اصلی تلنگر بزنید.

2. بر روی نماد Wi-Fi (توصیه می شود) یا نماد روتر تلنگر بزنید.

تنظیمات شبکه

3. روی تنظیمات را شروع کنید ضربه بزنید.

اگر اتصال شبکه قبلاً برقرار شده باشد، جزییات اتصال نمایش داده می‌شود. برای تغییر دادن تنظیمات بر روی به اتصال Wi-Fi تغییر دهید. یا تغییر تنظیمات تلنجر بزنید.

4. روی راهنمای گام به گام تنظیم Wi-Fi ضربه بزنید.

5. SSID را برای نقطه دسترسی انتخاب کنید.

نکته:

❑ اگر SSID مورد نظر در پانل کنترل چاپگر نمایش داده نمی‌شود، برای به روز رسانی بر روی دوباره جستجو کنید تلنجر بزنید. اگر هنوز هم نشان داده نمی‌شود، دستی وارد کنید را لمس کنید و SSID را مستقیماً وارد کنید.

❑ اگر SSID را نمی‌دانید، بررسی کنید که آیا روی پرچسب نقطه دسترسی نوشته شده است یا خیر. اگر از نقطه دسترسی با تنظیمات پیش فرض آن استفاده می‌کنید، از SSID که بر روی پرچسب نوشته شده است استفاده کنید.

6. گذرواژه را وارد کنید را لمس کنید و سپس رمز عبور را وارد نمایید.

نکته:

❑ رمز عبور به بزرگ و کوچک بودن حروف حساس است.

❑ اگر کلمه عبور را نمی‌دانید، بررسی کنید که آیا روی بررسی کنید نقطه دسترسی نوشته شده است یا خیر. اگر از نقطه دسترسی با تنظیمات پیش فرض آن استفاده می‌کنید، از کلمه عبوری که بر روی پرچسب نوشته شده است استفاده کنید. همچنین ممکن است کلمه عبور یک "کلید"، یک "عبارت عبور" و غیره نامیده شود.

❑ اگر کلمه عبور نقطه دسترسی را نمی‌دانید، به مستندات عرضه شده همراه نقطه دسترسی مراجعه کنید یا با فردی که آن را تنظیم کرده است تماس بگیرید.

7. زمانی که تنظیمات انجام گرفت، تنظیمات را شروع کنید را لمس کنید.

8. در پایان کار بر روی تأیید تلنجر بزنید.

نکته:

اگر نتوانستید متصل شوید، کاغذ ساده اندازه A4 را قرار داده و سپس چاپ گزارش بررسی را لمس کنید تا گزارش اتصال چاپ شود.

9. در صفحه تنظیم اتصال شبکه بر روی بستن تلنجر بزنید.

اطلاعات مرتبط

❖ "وارد کردن نویسه‌ها" در صفحه 20

❖ "بررسی وضعیت اتصال شبکه" در صفحه 31

❖ "هنگامی که نمی‌توانید تنظیمات شبکه را انجام دهید" در صفحه 176

انجام تنظیمات Wi-Fi با تنظیم دکمه فشاری (WPS)

می‌توانید با فشار دادن یک دکمه از نقطه دسترسی، شبکه Wi-Fi را به طور خودکار تنظیم کنید. اگر شرایط زیر برقرار بود، می‌توانید از این روش برای تنظیم کردن استفاده کنید.

❑ نقطه دسترسی با WPS سازگار باشد (تنظیم محافظت شده Wi-Fi).

❑ اتصال Wi-Fi فعلی با فشار دادن دکمه روی نقطه دسترسی برقرار شده است.

نکته:

اگر نمی‌توانید دکمه را پیدا کنید یا با استفاده از نرم افزار تنظیم را انجام می‌دهید، به مستندات ارائه شده همراه نقطه دسترسی مراجعه کنید.

1. بر روی  در صفحه اصلی تلنجر بزنید.

تنظیمات شبکه

2. بر روی نماد Wi-Fi (توصیه می شود) یا نماد روتر تلنجر بزنید.
3. روی تنظیمات را شروع کنید ضربه بزنید.
اگر اتصال شبکه قبلاً برقرار شده باشد، جزییات اتصال نمایش داده می شود. برای تغییر دادن تنظیمات بر روی به اتصال Wi-Fi تغییر دهید.
یا تغییر تنظیمات تلنجر بزنید.
4. روی راه اندازی پوش باتن (WPS) ضربه بزنید.
5. دکمه [WPS] در نقطه دسترسی را فشار داده و نگه دارید تا چراغ امنیتی چشمک بزند.



اگر نمی دانید دکمه [WPS] کجاست یا چنین دکمه ای در نقطه دسترسی نبود، برای اطلاع از جزییات به مستندات ارائه شده همراه نقطه دسترسی مراجعه کنید.

6. روی تنظیمات را شروع کنید ضربه بزنید.
7. روی بستن ضربه بزنید.
اگر بستن را لمس نکنید، صفحه به طور خودکار و بعد از مدت زمان تعیین شده بسته می شود.
نکته:
اگر اتصال برقرار نشد، نقطه دسترسی را دوباره راه اندازی کنید، آن را به چاپگر نزدیکتر کنید و دوباره تلاش کنید. اگر باز هم کار نکرد، یک گزارش اتصال شبکه چاپ کنید و راه حل را بررسی نمایید.
8. در صفحه تنظیم اتصال شبکه بر روی بستن تلنجر بزنید.

اطلاعات مرتبط

- ◀ "بررسی وضعیت اتصال شبکه" در صفحه 31
- ◀ "هنگامی که نمی توانید تنظیمات شبکه را انجام دهید" در صفحه 176

انجام تنظیمات Wi-Fi توسط راه اندازی پین کد (WPS)

با استفاده از یک پین کد می توانید به طور خودکار به یک نقطه دسترسی متصل شوید. در صورتی که نقطه دسترسی مجهز به WPS (تنظیم محافظت شده Wi-Fi) باشد، می توانید از این روش برای تنظیم اتصال استفاده کنید. از یک رایانه برای وارد کردن PIN به نقطه دسترسی استفاده کنید.



1. بر روی در صفحه اصلی تلنجر بزنید.
2. بر روی نماد Wi-Fi (توصیه می شود) یا نماد روتر تلنجر بزنید.

تنظیمات شبکه

3. روی تنظیمات را شروع کنید ضربه بزنید.
اگر اتصال شبکه قبلاً برقرار شده باشد، جزییات اتصال نمایش داده می‌شود. برای تغییر دادن تنظیمات بر روی به اتصال Wi-Fi تغییر دهید.
یا تغییر تنظیمات تلنجر بزنید.
4. بر روی سایر موارد > نصب کد (WPS) تلنجر بزنید
5. از یک رایانه برای وارد کردن پین کد (یک عدد هشت رقمی) که بر روی پانل کنترل چاپگر وجود دارد در نقطه دسترسی در عرض دو دقیقه استفاده کنید.
نکته:
برای جزییات بیشتر درباره وارد کردن PIN کد به مستندات عرضه شده همراه نقطه دسترسی مراجعه کنید.
6. روی تنظیمات را شروع کنید ضربه بزنید.
7. روی بستن ضربه بزنید.
اگر بستن را لمس نکنید، صفحه به طور خودکار و بعد از مدت زمان تعیین شده بسته می‌شود.
نکته:
اگر اتصال برقرار نشد، نقطه دسترسی را دوباره راه‌اندازی کنید، آن را به چاپگر نزدیکتر کنید و دوباره تلاش کنید. اگر باز هم کار نکرد، یک گزارش اتصال چاپ کنید و راه حل را بررسی نمایید.
8. در صفحه تنظیم اتصال شبکه بر روی بستن تلنجر بزنید.

اطلاعات مرتبط

- ◀ "بررسی وضعیت اتصال شبکه" در صفحه 31
- ◀ "هنگامی که نمی‌توانید تنظیمات شبکه را انجام دهید" در صفحه 176

انجام تنظیمات اتصال Wi-Fi Direct (ساده AP)

این روش به شما امکان می‌دهد که چاپگر را به صورت مستقیم بدون نقطه دسترسی به دستگاه‌ها متصل کنید. چاپگر همانند یک نقطه دسترسی عمل می‌کند.

مهم!

هنگامی که با استفاده از اتصال *Wi-Fi Direct* (ساده AP) از یک رایانه یا دستگاه هوشمند به چاپگر متصل می‌شوید، چاپگر به همان شبکه *Wi-Fi (SSID)* که رایانه یا دستگاه هوشمند متصل شده است وصل می‌شود و ارتباط بین آنها برقرار می‌شود. از آنجایی که در صورت خاموش شدن چاپگر، رایانه یا دستگاه هوشمند به صورت خودکار به یک شبکه *Wi-Fi* قابل اتصال دیگر وصل می‌شود؛ با روشن شدن چاپگر، دوباره به همان شبکه *Wi-Fi* قبلی متصل نمی‌گردد. دوباره از رایانه یا دستگاه هوشمند به *SSID* چاپگر برای اتصال *Wi-Fi Direct* (ساده AP) از رایانه به دستگاه هوشمند متصل شوید. اگر نمی‌خواهید هر زمان که چاپگر را روشن یا خاموش می‌کنید متصل شوید، توصیه می‌کنیم با متصل کردن چاپگر به یک نقطه دسترسی، از شبکه *Wi-Fi* استفاده نمایید.



1. بر روی در صفحه اصلی تلنجر بزنید.
2. بر روی نماد Wi-Fi Direct تلنجر بزنید.
3. روی تنظیمات را شروع کنید ضربه بزنید.
اگر تنظیمات Wi-Fi را اعمال کرده باشید، اطلاعات مشروع اتصال نمایش داده می‌شود. به مرحله 5 بروید.
4. روی تنظیمات را شروع کنید ضربه بزنید.

تنظیمات شبکه

5. SSID و کلمه عبور نمایش داده شده بر روی پانل کنترل چاپگر را بررسی کنید. در صفحه اتصال شبکه رایانه یا صفحه Wi-Fi دستگاه هوشمند، SSID را که در پانل کنترل چاپگر برای اتصال نشان داده شده است انتخاب کنید.

نکته:

روش اتصال را می‌توانید در وبسایت بررسی کنید. برای دسترسی به وبسایت، کد QR نشان داده شده بر روی پانل کنترل چاپگر را با دستگاه هوشمند اسکن کنید یا نشانی (<http://epson.sn>) را در رایانه وارد کنید و به تنظیم بروید.

6. کلمه عبور نشان داده شده بر روی پانل کنترل چاپگر را در رایانه یا دستگاه هوشمند وارد کنید.

7. پس از برقرار شدن اتصال، بر روی تأیید یا بستن در پانل کنترل چاپگر تلنگر بزنید.

نکته:

می‌توانید تنظیمات اتصال (Wi-Fi Direct) ساده را از دستگاه هوشمند تغییر دهید. به بخش نکات در وبسایت زیر مراجعه کنید.

<http://epson.sn> < پشتیبانی

اطلاعات مرتبط

◀ "بررسی وضعیت اتصال شبکه" در صفحه 31

◀ "هنگامی که نمی‌توانید تنظیمات شبکه را انجام دهید" در صفحه 176

انجام تنظیمات شبکه پیشرفته

شما می‌توانید نام دستگاه شبکه، تنظیم TCP/IP، پروکسی سرور و غیره را تغییر دهید. پیش از انجام تغییرات، محیط شبکه را بررسی کنید.

1. بر روی تنظیم در صفحه اصلی تلنگر بزنید.

2. بر روی تنظیمات چاپگر > تنظیمات شبکه > پیشرفته تلنگر بزنید.

3. مورد منو برای تنظیمات را لمس کنید و سپس مقادیر تنظیم را انتخاب یا تعیین کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "موارد تنظیم برای تنظیمات پیشرفته شبکه" در صفحه 29

موارد تنظیم برای تنظیمات پیشرفته شبکه

مورد منو برای تنظیمات را انتخاب کنید و سپس مقادیر تنظیم را انتخاب یا تعیین کنید.

□ نام دستگاه

می‌توانید نویسه‌های زیر را وارد کنید.

□ محدوده نویسه: 2 تا 15 (باید حداقل 2 نویسه وارد کنید)

□ نویسه‌های قابل استفاده: A تا Z, a تا z, 0 تا 9, -.

□ نویسه‌هایی که نمی‌توانید در بالا استفاده کنید: 0 تا 9, -.

□ نویسه‌هایی که نمی‌توانید در پایین استفاده کنید: -

تنظیمات شبکه

TCP/IP

خودکار

هنگامی که از یک نقطه دسترسی در منزل استفاده می کنید یا زمانی که اجازه می دهید آدرس IP به صورت خودکار توسط DHCP به دست آید، انتخاب کنید.

دستی

هنگامی که می خواهید آدرس IP چاپگر تغییر کند، انتخاب کنید. نشانی های نشانی IP، ماسک زیر شبکه و دروازه پیش فرض را وارد کنید و تنظیمات سرور DNS را طبق محیط شبکه انجام دهید.

پروکسی سرور

استفاده نشود

زمانی که در حال استفاده از چاپگر در یک محیط شبکه خانگی هستید انتخاب کنید.

استفاده

زمانی که در حال استفاده از یک سرور پروکسی در محیط شبکه هستید و می خواهید آن را در چاپگر تنظیم کنید انتخاب کنید. آدرس سرور پروکسی و شماره پورت را وارد کنید.

سرور ایمیل

تنظیمات سرور

می توانید سرور را از خاموش، POP قبل از SMTP یا SMTP-AUTH انتخاب کنید.

بررسی اتصال

می توانید اتصال را برای سرور ایمیل بررسی کنید. در صورت رخ دادن خطا در حین بررسی اتصال، به توضیحات پیام بررسی اتصال مراجعه کنید.

آدرس IPv6

فعال سازی

زمان استفاده از آدرس IPv6 این را انتخاب کنید.

غیر فعال کردن

زمان استفاده از آدرس IPv4 این را انتخاب کنید.

اشتراک گذاری شبکه MS

فعال سازی

از سرویس شبکه MS استفاده کنید.

غیر فعال کردن

سرویس شبکه MS را غیرفعال می کند.

اشتراک گذاری فایل

عملکرد اشتراک فایل را فعال یا غیرفعال می کند.

تنظیمات شبکه

سرعت پیوند و دابلکس

سرعت مناسب اترنت و تنظیم دابلکس را انتخاب کنید. اگر تنظیمی غیر از خودکار را انتخاب کنید، باید مطمئن شوید که آن تنظیم با تنظیمات هاب مورد استفاده متناظر باشد.

خودکار

10BASE-T نیمه دابلکس

10BASE-T کامل دابلکس

100BASE-TX نیمه دابلکس

100BASE-TX کامل دابلکس

اطلاعات مرتبط

← "پیامهایی که در جریان بررسی اتصال نمایش داده می شود" در صفحه 215

بررسی وضعیت اتصال شبکه

به روش زیر می توانید وضعیت اتصال شبکه را بررسی کنید.

نماد شبکه

با استفاده از آیکون شبکه روی صفحه اصلی چاپگر می توانید وضعیت اتصال شبکه و قوت موج رادیویی را بررسی کنید.



اطلاعات مرتبط

← "نمادهایی که بر روی صفحه LCD نمایش داده می شود" در صفحه 18

بررسی دقیق اطلاعات شبکه از پانل کنترل

زمانی که چاپگر به شبکه وصل است همچنین می توانید سایر اطلاعات مربوط به شبکه را با انتخاب منوهای شبکه مورد نظر برای بررسی مشاهده نمایید.

1. بر روی تنظیم در صفحه اصلی تلنگر بزنید.

2. بر روی تنظیمات چاپگر < تنظیمات شبکه > وضعیت شبکه تلنگر بزنید.

تنظیمات شبکه

3. برای بررسی اطلاعات، منوهای را که می خواهید بررسی نمایید انتخاب کنید.

❑ وضعیت LAN/Wi-Fi سیمی

اطلاعات شبکه (نام دستگاه، اتصال، قوت سیگنال، نشانی IP و...) را برای اتصالهای اترنت یا Wi-Fi نشان می دهد.

❑ وضعیت Wi-Fi Direct

فعال یا غیرفعال بودن Wi-Fi Direct و نیز SSID، رمز عبور و ... را برای اتصالهای Wi-Fi Direct نشان می دهد.

❑ وضعیت سرور ایمیل

اطلاعات شبکه سرور ایمیل را نشان می دهد.

❑ چاپ صفحه وضعیت

یک برگه وضعیت شبکه چاپ می کند. اطلاعات مربوط به اترنت، Wi-Fi، Wi-Fi Direct و ... بر روی یک یا چند برگ چاپ می شود.

چاپ یک گزارش اتصال شبکه

می توانید یک گزارش اتصال شبکه برای بررسی وضعیت بین چاپگر و نقطه دسترسی چاپ نمایید.

1. کاغذ را درون دستگاه قرار دهید.

2. بر روی تنظیم در صفحه اصلی تلنر بزنید.

3. بر روی تنظیمات چاپگر < تنظیمات شبکه > بررسی اتصال تلنر بزنید.

بررسی اتصال آغاز می شود.

4. روی چاپ گزارش بررسی ضربه بزنید.

5. روی چاپ تلنر بزنید تا گزارش اتصال شبکه چاپ شود.

اگر خطایی رخ داده است، گزارش اتصال شبکه را بررسی کنید و سپس راه حل های چاپ شده را دنبال کنید.

6. روی بستن ضربه بزنید.

اگر بستن را لمس نکنید، صفحه به طور خودکار و بعد از مدت زمان تعیین شده بسته می شود.

اطلاعات مرتبط

◀ "پیام ها و راه حل های موجود در گزارش اتصال شبکه" در صفحه 33

تنظیمات شبکه

پیام ها و راه حل های موجود در گزارش اتصال شبکه

پیام ها و کدهای خطای موجود در گزارش اتصال شبکه را بررسی کنید و سپس راه حل ها را دنبال نمایید.

Check Network Connection

Check Result FAIL

Error code (E-7)

See the Network Status and check if the Network Name (SSID) is the SSID you want to connect.
If the SSID is correct, make sure to enter the correct password and try again.

If your problems persist,
see your documentation for help and networking tips.

Checked Items

Wireless Network Name (SSID) Check	PASS
Communication Mode Check	PASS
Security Mode Check	PASS
MAC Address Filtering Check	PASS
Security Key/Password Check	FAIL
IP Address Check	Unchecked
Detailed IP Setup Check	Unchecked

Network Status

Printer Model	XX-XXX XXX Series
IP Address	0.0.0.0
Subnet Mask	255.255.255.0
Default Gateway	
Network Name (SSID)	XXXXXXXXXXXX
Communication Mode	WPA2-PSK (AES)
Signal Strength	Poor
MAC Address	44:D2:44:DA:C0:43

a. کد خطا

b. پیام های داخل محیط شبکه

a. کد خطا

کد	راه حل
E-1	☐ اطمینان حاصل کنید که کابل اترنت به چاپگر، یک هاب، یا سایر دستگاه های شبکه متصل است. ☐ اطمینان حاصل کنید که هاب یا سایر دستگاه های شبکه روشن هستند.

تنظیمات شبکه

کد	راه حل
E-2	☐ اطمینان حاصل کنید که نقطه دسترسی روشن باشد.
E-3	☐ بررسی کنید که رایانه یا سایر دستگاه‌ها به صورت صحیح به نقطه دسترسی متصل شده باشند.
E-7	☐ چاپگر را نزدیک نقطه دسترسی قرار دهید. هرگونه مانع بین آنها را بردارید.
	☐ اگر SSID را به صورت دستی وارد کرده اید، بررسی کنید که صحیح باشد. SSID را از بخش Network Status در گزارش اتصال شبکه بررسی کنید.
	☐ برای ایجاد یک شبکه با استفاده از تنظیم دکمه فشاری، بررسی کنید که نقطه دسترسی از WPS پشتیبانی می کند یا خیر. اگر از WPS پشتیبانی نمی کند، شما می توانید با استفاده از تنظیم دکمه فشاری یک شبکه ایجاد کنید.
	☐ بررسی کنید که فقط نویسه های ASCII (نویسه های الفبایی-عددی و نمادها) برای SSID استفاده شود. چاپگر می تواند یک SSID که حاوی نویسه هایی غیر از نویسه های ASCII باشد را نشان دهد.
	☐ پیش از اتصال به نقطه دسترسی، SSID و کلمه عبور را بررسی کنید. اگر از یک نقطه دسترسی با تنظیمات پیش فرض آن استفاده می کنید، SSID و کلمه عبور بر روی پرچسب قرار دارد. اگر SSID و کلمه عبور را نمی دانید، با فردی که نقطه دسترسی را تنظیم کرده تماس بگیرید یا به مستندات ارایه شده همراه نقطه دسترسی مراجعه کنید.
	☐ هنگامی که می خواهید با استفاده از عملکرد تترینگ یک دستگاه هوشمند به یک SSID تولید شده متصل شوید، بررسی کنید که SSID و کلمه عبور در مستندات ارائه شده همراه دستگاه هوشمند موجود باشد.
	☐ اگر اتصال Wi-Fi ناگهان قطع شد، موارد زیر را بررسی کنید. در صورتی که هرکدام از اینها کاربرد داشته باشد، تنظیمات شبکه را با استفاده از نصب کننده بازنشانی کنید. شما می توانید آن را از وب سایت زیر اجرا کنید. http://epson.sn < تنظیم
	☐ یک دستگاه هوشمند دیگر با استفاده از تنظیم دکمه فشاری به شبکه اضافه شده است.
	☐ شبکه Wi-Fi با استفاده از روشی غیر از تنظیم دکمه فشاری راه اندازی شده است.
E-5	اطمینان حاصل کنید که نوع امنیت نقطه دسترسی روی یکی از موارد زیر تنظیم شده است. اگر این طور نیست، نوع امنیت نقطه دسترسی را تغییر دهید و سپس تنظیمات شبکه چاپگر را بازنشانی کنید. ☐ WEP-64 بیت (40 بیت) ☐ WEP-128 بیت (104 بیت) ☐ (WPA PSK (TKIP/AES * ☐ (WPA2 PSK (TKIP/AES * ☐ (WPA (TKIP/AES ☐ (WPA2 (TKIP/AES * : WPA PSK با نام WPA Personal نیز شناخته می شود. WPA2 PSK با نام WPA2 Personal نیز شناخته می شود.
E-6	☐ بررسی کنید که آیا فیلتر آدرس MAC غیرفعال شده است یا خیر. اگر فعال شده است، آدرس MAC چاپگر را ثبت کنید تا فیلتر نشود. برای جزئیات بیشتر به مستندات عرضه شده با نقطه دسترسی مراجعه کنید. می توانید آدرس MAC چاپگر را از بخش Network Status در گزارش اتصال شبکه بررسی کنید. ☐ اگر تأیید هویت اشتراکی نقطه دسترسی در روش امنیت WEP فعال شده است، اطمینان حاصل کنید که کلید و شاخص تأیید هویت صحیح باشند.
E-8	☐ اگر دریافت آدرس IP چاپگر روی حالت خودکار تنظیم شده است، DHCP را در نقطه دسترسی فعال کنید. ☐ اگر دریافت آدرس IP چاپگر روی حالت دستی تنظیم شده است، آدرس IP که شما به صورت دستی تنظیم می کنید خارج از محدوده است (مثلاً: 0.0.0.0) و غیرفعال می شود. یک آدرس IP معتبر از پانل کنترل چاپگر یا Web Config تنظیم کنید.

تنظیمات شبکه

کد	راه حل
E-9	موارد زیر را بررسی کنید. ☐ دستگاه‌ها روشن شده باشند. ☐ شما می‌توانید از دستگاه‌هایی که می‌خواهید به چاپگر متصل کنید، به اینترنت و سایر رایانه‌ها یا دستگاه‌های شبکه در یک شبکه دسترسی پیدا کنید. اگر پس از بررسی موارد بالا باز هم کار نکرد، تنظیمات شبکه را با استفاده از نصب‌کننده بازنشانی کنید. شما می‌توانید آن را از وب سایت زیر اجرا کنید. http://epson.sn < تنظیم
E-10	موارد زیر را بررسی کنید. ☐ سایر دستگاه‌های شبکه روشن شده باشند. ☐ آدرس‌های شبکه (آدرس IP، ماسک شبکه فرعی و درگاه پیش فرض) صحیح باشند، اگر دریافت آدرس IP چاپگر را روی حالت دستی تنظیم کرده اید. اگر اینها صحیح نیستند، آدرس شبکه را بازنشانی کنید. می‌توانید آدرس IP، ماسک شبکه فرعی و درگاه پیش فرض را از بخش Network Status در گزارش اتصال شبکه بررسی کنید. هنگامی که DHCP فعال می‌شود، دریافت آدرس IP چاپگر را به حالت خودکار تغییر دهید. اگر می‌خواهید آدرس IP را به صورت دستی تنظیم کنید، آدرس IP چاپگر را از بخش Network Status در گزارش اتصال شبکه بررسی کنید و سپس حالت دستی را از صفحه تنظیمات شبکه انتخاب کنید. ماسک شبکه فرعی را روی [255.255.255.0] تنظیم کنید.
E-11	موارد زیر را بررسی کنید. ☐ هنگامی که راه‌اندازی TCP/IP چاپگر را روی حالت دستی تنظیم می‌کنید، آدرس درگاه پیش فرض صحیح است. ☐ دستگاهی که به عنوان درگاه پیش فرض تنظیم شده است، روشن می‌شود. آدرس صحیح درگاه پیش فرض را تنظیم کنید. می‌توانید آدرس درگاه پیش فرض را از بخش Network Status در گزارش اتصال شبکه بررسی کنید.
E-12	موارد زیر را بررسی کنید. ☐ سایر دستگاه‌های شبکه روشن شده باشند. ☐ آدرس‌های شبکه (آدرس IP، ماسک شبکه فرعی و درگاه پیش فرض) صحیح هستند، اگر آنها را به صورت دستی وارد کنید. ☐ آدرس‌های شبکه برای سایر دستگاه‌ها (ماسک شبکه فرعی و درگاه پیش فرض) یکسان هستند. ☐ آدرس IP با سایر دستگاه‌ها تداخل ندارد. اگر پس از بررسی موارد بالا باز هم کار نمی‌کند، موارد زیر را امتحان کنید. ☐ تنظیمات شبکه مربوط به رایانه موجود در همان شبکه ای که چاپگر قرار دارد را با استفاده از نصب‌کننده انجام دهید. شما می‌توانید آن را از وب سایت زیر اجرا کنید. http://epson.sn < تنظیم ☐ می‌توانید چندین کلمه عبور در نقطه دسترسی که از نوع امنیت WEP استفاده می‌کند، ثبت کنید. اگر چندین کلمه عبور ثبت شده است، بررسی کنید که آیا اولین کلمه عبور ثبت شده، در چاپگر تنظیم شده است یا خیر.

تنظیمات شبکه

کد	راه حل
E-13	موارد زیر را بررسی کنید. ☐ دستگاه‌های شبکه نظیر نقطه دسترسی، هاب و مسیریاب روشن شده باشند. ☐ راه‌اندازی TCP/IP برای دستگاه‌های شبکه به صورت دستی تنظیم نشده است. (اگر راه‌اندازی TCP/IP به صورت خودکار تنظیم شده است درحالی‌که راه‌اندازی TCP/IP برای سایر دستگاه‌های شبکه به صورت دستی انجام شده است، ممکن است شبکه چاپگر با شبکه سایر دستگاه‌ها متفاوت باشد.) اگر پس از بررسی موارد بالا باز هم کار نمی‌کند، موارد زیر را امتحان کنید. ☐ تنظیمات شبکه مربوط به رایانه موجود در همان شبکه ای که چاپگر قرار دارد را با استفاده از نصب‌کننده انجام دهید. شما می‌توانید آن را از وب سایت زیر اجرا کنید. http://epson.sn < تنظیم ☐ می‌توانید چندین کلمه عبور در نقطه دسترسی که از نوع امنیت WEP استفاده می‌کند، ثبت کنید. اگر چندین کلمه عبور ثبت شده است، بررسی کنید که آیا اولین کلمه عبور ثبت شده، در چاپگر تنظیم شده است یا خیر.

b. پیام های داخل محیط شبکه

پیام	راه حل
*Multiple network names (SSID) that match your entered network name (SSID) have been detected. Confirm network name (SSID).	ممکن است یک SSID یکسان در چندین نقطه دسترسی تنظیم شده باشد. تنظیمات نقطه دسترسی را بررسی کنید و SSID را تغییر دهید.
The Wi-Fi environment needs to be improved. Turn the wireless router off and then turn it on. If the connection does not improve, see the documentation for the wireless router.	پس از نزدیک تر کردن چاپگر به نقطه دسترسی و رفع موانع بین آنها، نقطه دسترسی را روشن کنید. اگر باز هم متصل نشد، به مستندات ارائه شده همراه نقطه دسترسی مراجعه کنید.
*No more devices can be connected. Disconnect one of the connected devices if you want to add another one.	می‌توانید تا چهار رایانه و دستگاه هوشمند را به صورت همزمان به اتصال SimpleWi-Fi Direct (AP) وصل کنید. برای افزودن یک رایانه یا دستگاه هوشمند دیگر، ابتدا اتصال یکی از دستگاه‌های متصل را قطع کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "وصل شدن به رایانه" در صفحه 23

◀ "Web Config" در صفحه 158

◀ "هنگامی که نمی‌توانید تنظیمات شبکه را انجام دهید" در صفحه 176

چاپ کردن برگه وضعیت شبکه

با چاپ کردن اطلاعات شبکه می‌توانید آنها را به صورت مفصل بررسی کنید.

1. کاغذ را درون دستگاه قرار دهید.

2. بر روی تنظیم در صفحه اصلی تلنگر بزنید.

3. بر روی تنظیمات چاپگر < تنظیمات شبکه > وضعیت شبکه تلنگر بزنید.

4. روی چاپ صفحه وضعیت ضربه بزنید.

5. پیام را بررسی و چاپ را لمس کنید.

برگه وضعیت شبکه چاپ می‌شود.

تنظیمات شبکه

6. روی بستن ضربه بزنید.

اگر بستن را لمس نکنید، صفحه به طور خودکار و بعد از مدت زمان تعیین شده بسته می شود.

تعویض یا افزودن نقاط دسترسی

اگر SSID به دلیل تعویض یک نقطه دسترسی تغییر کرد، یا یک نقطه دسترسی اضافه شده است و یک محیط جدید شبکه برقرار شده است، تنظیمات Wi-Fi را دوباره تنظیم کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "تغییر دادن روش اتصال به رایانه" در صفحه 37

تغییر دادن روش اتصال به رایانه

استفاده از برنامه نصب کننده و راه اندازی دوباره با روش اتصال متفاوت.

☐ راه اندازی از وبسایت

به وب سایت زیر دسترسی پیدا کنید و سپس نام محصول را وارد نمایید. به تنظیم بروید و راه اندازی را شروع کنید.

<http://epson.sn>

☐ راه اندازی به وسیله دیسک نرم افزار (فقط برای مدل های دارای دیسک نرم افزار و کاربران دارای رایانه مجهز به درایو دیسک)

دیسک نرم افزار را در رایانه قرار دهید و سپس دستورالعمل های روی صفحه را دنبال کنید.

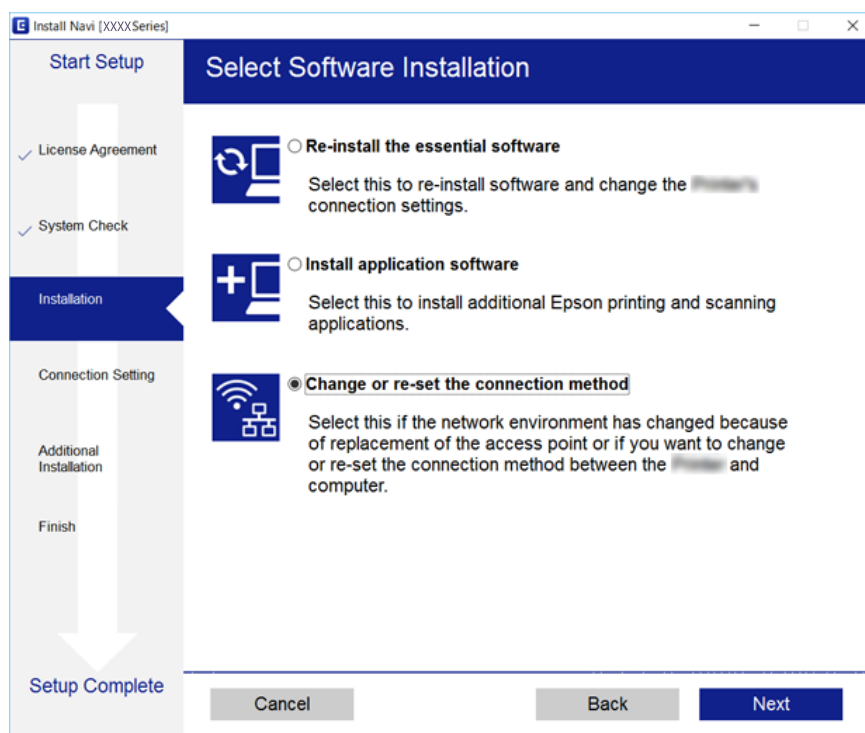
انتخاب تغییر روش اتصال

دستورالعمل های روی صفحه را دنبال کنید تا صفحه بعدی نمایش داده شود.

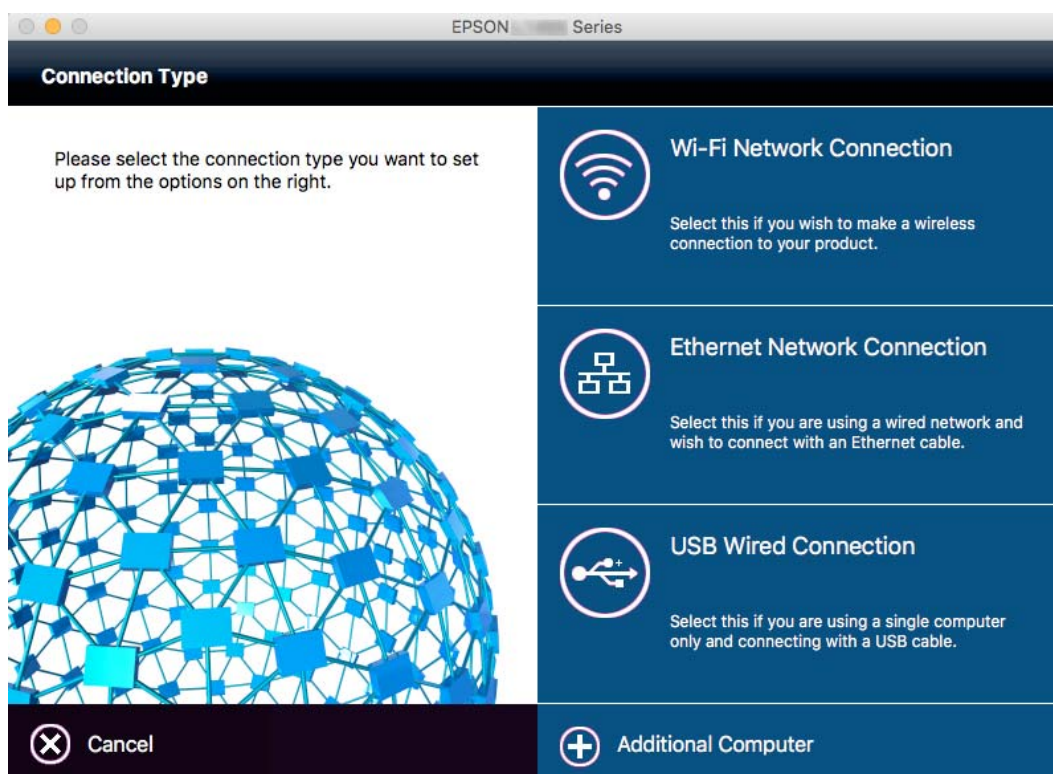
تنظیمات شبکه

Windows 

تغییر یا تنظیم مجدد روش اتصال را از صفحه انتخاب نصب نرم افزار انتخاب کنید و بر روی بعدی کلیک کنید.

Mac OS X 

روش اتصال چاپگر به رایانه را انتخاب کنید.



تغییر دادن اتصال شبکه به اترنت از پانل کنترل

برای تغییر دادن اتصال شبکه به اترنت از Wi-Fi با استفاده از پانل کنترل مراحل زیر را طی کنید.

1. بر روی تنظیم در صفحه اصلی تلنجر بزنید.
2. بر روی تنظیمات چاپگر < تنظیمات شبکه > تنظیم LAN سیم دار تلنجر بزنید.
3. پیام را بررسی و تنظیمات را شروع کنید را لمس کنید.
4. پیام را بررسی و تأیید را لمس کنید.
- اگر تأیید را لمس نکنید، صفحه به طور خودکار و بعد از مدت زمان تعیین شده بسته می شود.
5. چاپگر را با کابل اترنت به روتر متصل کنید.

غیرفعال کردن Wi-Fi از پانل کنترل

هنگامی که Wi-Fi غیر فعال می شود، اتصال Wi-Fi قطع می گردد.

1. بر روی  در صفحه اصلی تلنجر بزنید.
2. بر روی نماد Wi-Fi (توصیه می شود) تلنجر بزنید.
وضعیت شبکه نمایش داده می شود.
3. روی تغییر تنظیمات ضربه بزنید.
4. بر روی سایر موارد < غیر فعال سازی Wi-Fi تلنجر بزنید.
5. پیام را بررسی و تنظیمات را شروع کنید را لمس کنید.
6. زمانی که پیام کامل شدن نشان داده شد، بستن را لمس کنید.
اگر بستن را لمس نکنید، صفحه به طور خودکار و بعد از مدت زمان تعیین شده بسته می شود.

قطع اتصال Wi-Fi Direct (AP ساده) از پانل کنترل

نکته:

هنگامی که اتصال Wi-Fi Direct (Simple AP) قطع می شود، اتصال همه رایانه ها و دستگاه های هوشمند متصل به چاپگر در اتصال Wi-Fi Direct (Simple AP) قطع می شود. اگر می خواهید اتصال دستگاه خاصی را قطع کنید، اتصال را به جای چاپگر، از دستگاه قطع کنید.

1. بر روی  در صفحه اصلی تلنجر بزنید.
2. بر روی نماد Wi-Fi Direct تلنجر بزنید.
اطلاعات Wi-Fi Direct نمایش داده می شود.
3. روی تغییر تنظیمات ضربه بزنید.
4. روی غیرفعال کردن Wi-Fi Direct ضربه بزنید.

تنظیمات شبکه

5. پیام را بررسی و تنظیمات را غیرفعال کنید را لمس کنید.
6. زمانی که پیام کامل شدن نشان داده شد، بستن را لمس کنید.
اگر بستن را لمس نکنید، صفحه به طور خودکار و بعد از مدت زمان تعیین شده بسته می شود.

بازگردانی تنظیمات شبکه از صفحه کنترل

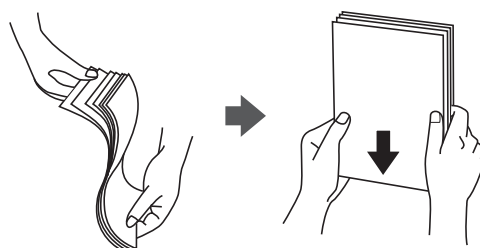
- می توانید همه تنظیمات شبکه را به حالت پیش فرض بازگردانید.
1. بر روی تنظیم در صفحه اصلی تلنگر بزنید.
 2. بر روی بازگشت به تنظیمات پیش فرض > تنظیمات شبکه تلنگر بزنید.
 3. پیام را بررسی و بله را لمس کنید.
 4. زمانی که پیام کامل شدن نشان داده شد، بستن را لمس کنید.
اگر بستن را لمس نکنید، صفحه به طور خودکار و بعد از مدت زمان تعیین شده بسته می شود.

قرار دادن کاغذ

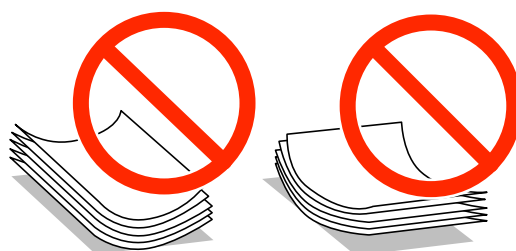
احتیاط های مربوط به استفاده از کاغذ

❑ دستورالعمل های ارائه شده با کاغذ را مطالعه کنید.

❑ قبل از قرار دادن کاغذ لبه های آن را باد داده و تراز کنید. کاغذ عکس را باد ندهید و لوله نکنید. اینکار می تواند به طرف قابل چاپ آن آسیب برساند.



❑ اگر کاغذ لوله شد قبل از قرار دادن در دستگاه آن را صاف کرده یا به آرامی در جهت مخالف لوله کنید. چاپ روی کاغذ لوله شده موجب گیر کردن کاغذ می شود و اثر لکه آن بر روی کاغذ چاپ شده ظاهر می شود.



❑ از کاغذ موج دار، پاره شده، برش داده شده، خم شده، مرطوب، بسیار ضخیم، بسیار نازک یا کاغذی که برچسب دارد استفاده نکنید. استفاده از این کاغذها موجب گیر کردن کاغذ می شود و اثر لکه آن بر روی کاغذ چاپ شده ظاهر می شود.

❑ قبل از قرار دادن پاکت نامه ها لبه های آن را باد داده و تراز کنید. زمانی که پاکت نامه های دسته شده باد داده شدند، قبل از قرار دادن برای یکدست کردن آنها را به طرف پایین فشار دهید.



❑ از پاکت نامه های تا خورده و لوله شده استفاده نکنید. استفاده از این پاکت نامه ها موجب گیر کردن کاغذ می شود و اثر لکه آن بر روی کاغذ چاپ شده ظاهر می شود.

❑ از پاکت نامه های دارای سطوح چسبناک در لبه ها یا پاکت های پنجره استفاده نکنید.

❑ از پاکت نامه هایی که بسیار نازک هستند استفاده نکنید زیرا ممکن است در طول چاپ لوله شوند.

اطلاعات مرتبط

◀ "مشخصات چاپگر" در صفحه 201

قرار دادن کاغذ

ظرفیت ها و کاغذ موجود

Epson توصیه می کند از کاغذ اصلی Epson استفاده کنید تا از کیفیت بالای چاپ اطمینان حاصل کنید.

کاغذ اصلی Epson

نام رسانه	اندازه	ظرفیت قرار دادن (صفحات)	چاپ ۲ طرفه	چاپ بدون حاشیه
Epson Bright White Ink Jet Paper	A4	200	خودکار، دستی ^{1*}	-
Epson Ultra Glossy Photo Paper	A4، 13×18 سانتی متر (5×7 اینچ)، 10×15 سانتی متر (4×6 اینچ)	20 ^{2*}	-	✓
Epson Premium Glossy Photo Paper	A4، 13×18 سانتی متر (5×7 اینچ)، 16:9 اندازه گسترده (102×181 میلی متر)، 10×15 سانتی متر (4×6 اینچ)	20 ^{2*}	-	✓
Epson Premium Semigloss Photo Paper	A4، 10×15 سانتی متر (4×6 اینچ)	20 ^{2*}	-	✓
Epson Photo Paper Glossy	A4، 13×18 سانتی متر (5×7 اینچ)، 10×15 سانتی متر (4×6 اینچ)	20 ^{2*}	-	✓
Epson Matte Paper-Heavyweight	A4	20	-	✓
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	A4	80	-	✓

1* می توانید حداکثر ۳۰ برگه که یک طرف آن قبلاً چاپ شده است وارد کنید.

2* اگر کاغذ به درستی تغذیه نمی شود یا اگر چاپ روی کاغذ دارای رنگ های نابرابر یا لکه است، هر بار فقط یک برگه کاغذ را در محفظه قرار دهید.

نکته:

☐ موجود بودن کاغذ بر اساس مکان فرق دارد. برای کسب آخرین اطلاعات مربوط به کاغذ موجود در ناحیه خود، با مرکز پشتیبانی Epson تماس بگیرید.

☐ هنگام چاپ با کاغذ مخصوص Epson در یک اندازه تعریف شده توسط کاربر، فقط تنظیمات کیفیت چاپ استاندارد یا Normal در دسترس می باشند. با اینکه برخی از درایورهای چاپگر به شما امکان می دهند تا یک کیفیت چاپ بهتر را انتخاب کنید، چاپ ها با استفاده از استاندارد یا Normal انجام می شوند.

قرار دادن کاغذ

کاغذ موجود در بازار

نام رسانه	اندازه	ظرفیت بارگیری (برگه یا نامه)	چاپ ۲ طرفه	چاپ بدون حاشیه
کاغذ ساده باکیفیت کاغذ ساده کاغذ کپی سربرگ کاغذ بازیافتی کاغذ رنگی کاغذ با چاپ قبلی	Letter، A4، اجرایی، B5	تا خط مشخص شده توسط علامت مثلث روی لبه راهنما.	خودکار، دستی ^{1*}	-
	A5، Half letter، A6، B6		دستی ^{1*}	-
	Legal	30	دستی ^{2*}	-
	تعیین توسط کاربر (میلیمتر) 89×127 تا 182×257، 215.9×297 تا 215.9×1200	1	دستی	-
	تعیین توسط کاربر (میلیمتر) 182×257 تا 215.9×297	1	خودکار، دستی	-
پاکت نامه	پاکت نامه شماره 10، پاکت نامه DL، پاکت نامه C6	10	-	-

^{1*} می توانید حداکثر ۳۰ برگه که یک طرف آن قبلاً چاپ شده است وارد کنید.

^{2*} شما می توانید حداکثر 1 برگه کاغذ را که در حال حاضر یک طرف آن چاپ شده است، در محفظه قرار دهید.

اطلاعات مرتبط

← "وب سایت پشتیبانی فنی" در صفحه 217

لیست انواع کاغذ

برای رسیدن به بهترین نتیجه چاپ، نوع کاغذی را که مناسب کاغذ است انتخاب کنید.

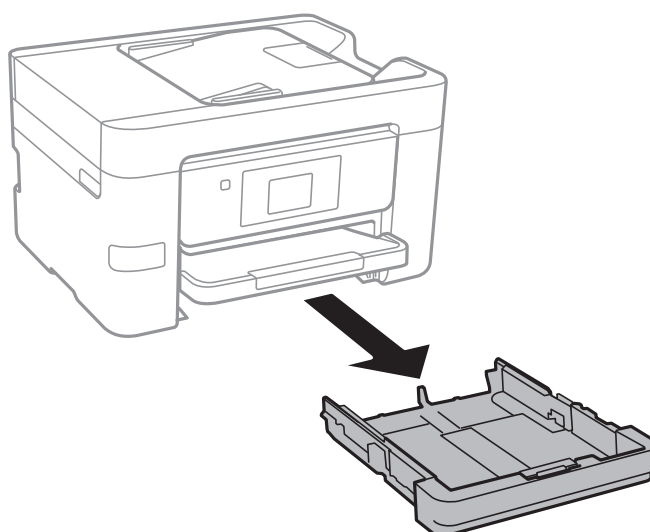
نام رسانه	نوع رسانه	
	پانل کنترل	دراپور چاپگر
کاغذ کپی، کاغذ ساده Epson Bright White Ink Jet Paper	کاغذ ساده	کاغذ ساده
سربرگ	سربرگ	سربرگ
کاغذ بازیافتی	بازیافتی	بازیافتی
کاغذ رنگی	رنگی	رنگ
کاغذ با چاپ قبلی	پیش چاپ	پیش چاپ
کاغذ ساده باکیفیت	کاغذ ساده باکیفیت	کاغذ ساده باکیفیت
Epson Ultra Glossy Photo Paper	فوق براق	Epson Ultra Glossy
Epson Premium Glossy Photo Paper	پرمیوم براق	Epson Premium Glossy
Epson Premium Semigloss Photo Paper	پرمیوم نیمه براق	Epson Premium Semigloss
Epson Photo Paper Glossy	براق	Photo Paper Glossy

قرار دادن کاغذ

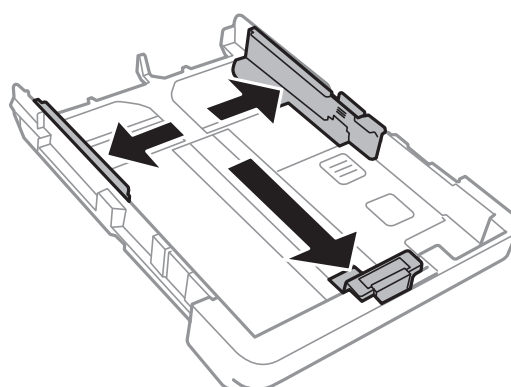
نوع رسانه		نام رسانه
پانل کنترل	درايور چاپگر	Epson Matte Paper-Heavyweight Epson Photo Quality Ink Jet Paper
مات	Epson Matte	
پاکت نامه	Envelope	پاکت نامه

قرار دادن کاغذ در کاست کاغذ

1. بررسی کنید که چاپگر در حال کار نباشد، سپس کاست کاغذ را بیرون بکشید.



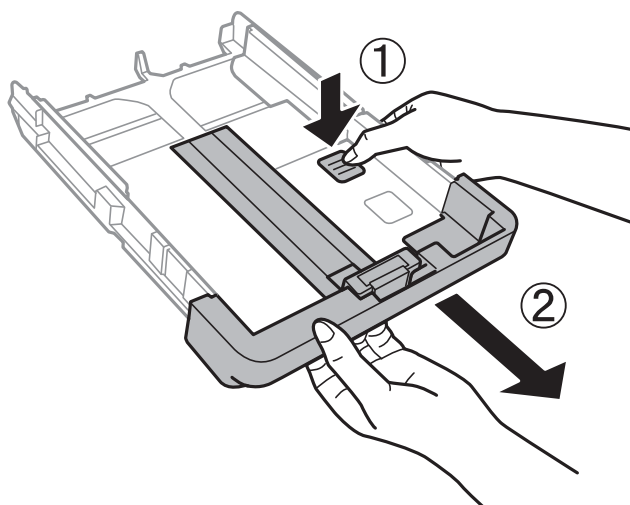
2. لبه های راهنما را تا جای ممکن به کنار بلغزانید.



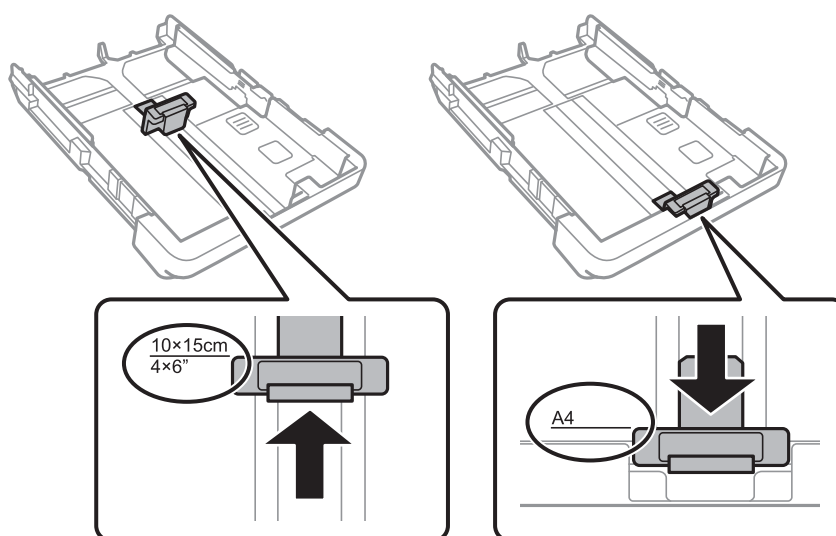
قرار دادن کاغذ

نکته:

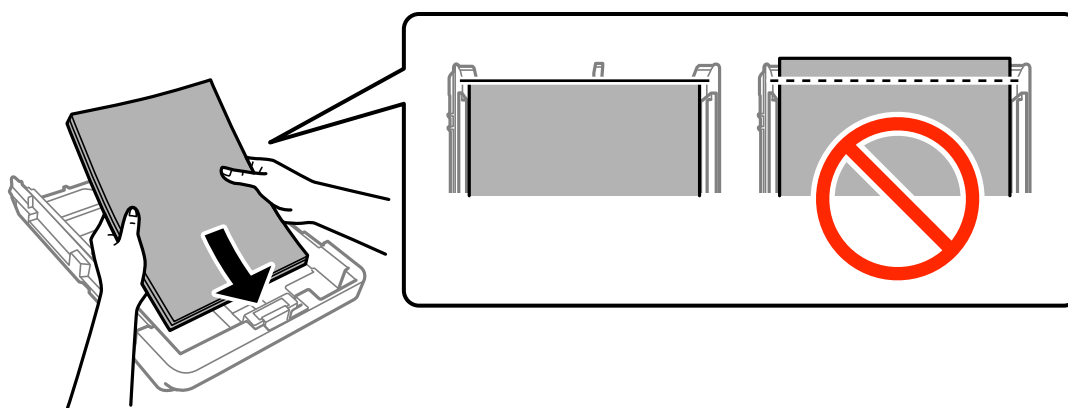
هنگام استفاده از کاغذ بزرگتر از اندازه A4، کاست کاغذ را بکشید.



3. لبه راهنمای جلویی را به اندازه کاغذی که می خواهید از آن استفاده کنید، به کنار بلغزانید.



4. کاغذ را به گونه ای مقابل لبه راهنمای جلویی قرار دهید که طرف قابل چاپ آن رو به پایین باشد.

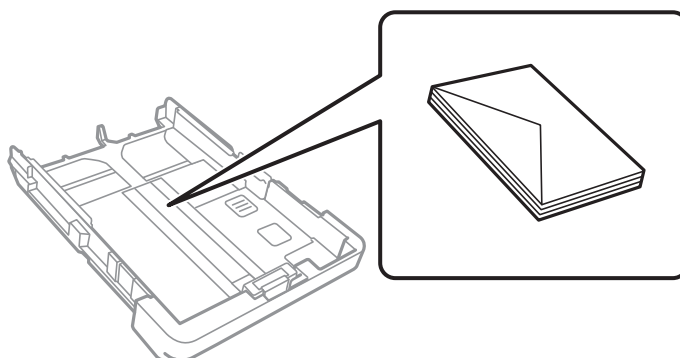


قرار دادن کاغذ

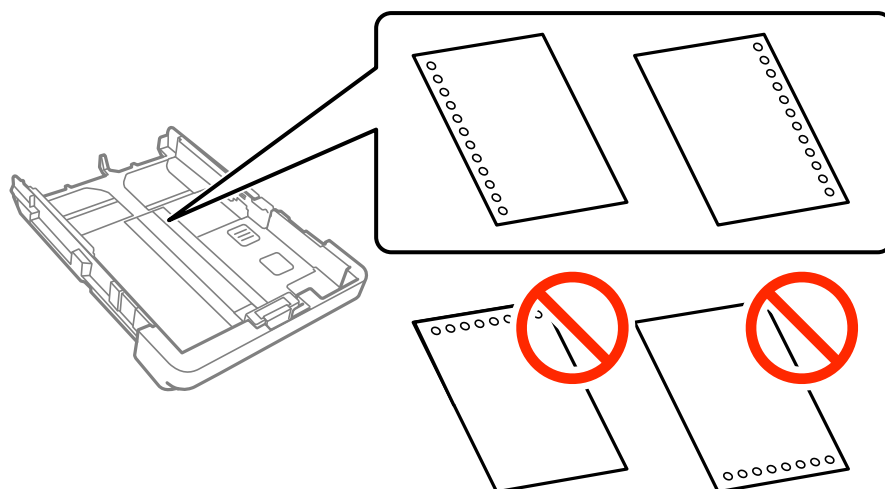
مهم:

- ❑ مطمئن شوید که کاغذ از علامت مثلث موجود در انتهای کاست کاغذ بیرون نمی زند.
- ❑ بیشتر از حداکثر تعداد برگه های مشخص شده برای کاغذ قرار ندهید. در مورد کاغذ ساده، بالاتر از خطی که توسط نماد مثلث روی راهنمای لبه قرار دارد کاغذ قرار ندهید.

❑ پاکت نامه ها



❑ کاغذ از پیش سوراخ شده

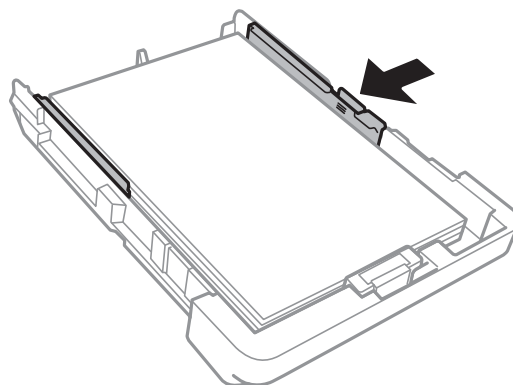


نکته:

- ❑ یک برگ کاغذ ساده با اندازه معین را طوری قرار دهید که سوراخ های آن در چپ یا راست قرار بگیرد.
- ❑ موقعیت چاپ فایل خود را تنظیم کنید تا از چاپ بر روی سوراخ ها جلوگیری شود.
- ❑ چاپ خودکار ۲ طرفه برای کاغذ پانچ شده موجود نیست.

قرار دادن کاغذ

5. لبه های راهنمای کناری را تا لبه های کاغذ بلغزانید.



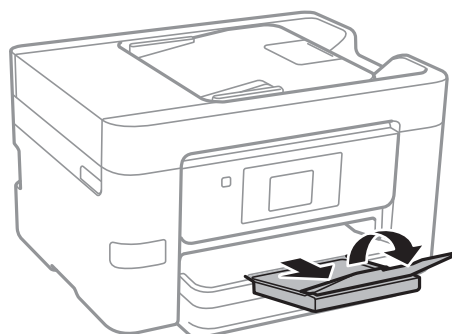
6. کاست کاغذ را کامل وارد کنید.

7. از پانل کنترل، اندازه و نوع کاغذی که در کاست کاغذ قرار می دهید را تنظیم کنید.

نکته:

همچنین با لمس کردن تنظیم < تنظیمات چاپگر > تنظیمات منبع کاغذ < تنظیم کاغذ می توانید صفحه تنظیمات اندازه و نوع کاغذ را نمایش دهید.

8. سینی خروجی را به بیرون بلغزانید.



اطلاعات مرتبط

◀ "احتیاط های مربوط به استفاده از کاغذ" در صفحه 41

◀ "ظرفیت ها و کاغذ موجود" در صفحه 42

قرار دادن اسناد

قرار دادن اسناد

اسناد را روی شیشه اسکنر یا ADF قرار دهید. برای اسنادی که نمی توانید در ADF قرار دهید از شیشه اسکنر استفاده کنید. با ADF می توانید چندین سند را همزمان اسکن کنید.

اسناد موجود برای ADF

اندازه کاغذهای موجود	A4, Letter, Legal
نوع کاغذ	کاغذ ساده
ضخامت کاغذ (وزن کاغذ)	64 تا 95 گرم/متر مربع
ظرفیت قرار دادن	A4, Letter: برگه های 35 یا 3.85 میلی متری Legal: 10 برگ

حتی اگر سند مشخصات رسانه قابل قرار گرفتن در ADF را برآورده کند، ممکن است نتوانید آن را از ADF وارد کنید یا ممکن است کیفیت اسکن بسته به ویژگی ها یا کیفیت کاغذ کاهش یابد.

مهم!

از قرار دادن عکس یا اصل اثر هنری ارزشمند در ADF پرهیزید. تغذیه نادرست ممکن است باعث آسیب دیدن یا چروک شدن سند شود. این اسناد را بر روی شیشه اسکنر اسکن کنید.

برای جلوگیری از گیر کردن کاغذ در دستگاه، این اسناد را در ADF قرار ندهید. برای این موارد از شیشه اسکنر استفاده کنید.

☐ اسنادی که پاره، خم، مچاله، پوشیده یا لوله شده اند

☐ اسناد دارای سوراخ کلاسور

☐ اسنادی که با نوارچسب، منگنه، گیره و موارد دیگر به هم چسبیده اند.

☐ اسنادی که برچسب یا نوار به آنها چسبیده است

☐ اسنادی که نامنظم بریده شده اند یا زوایای آنها صاف نیست

☐ اسناد صحافی شده

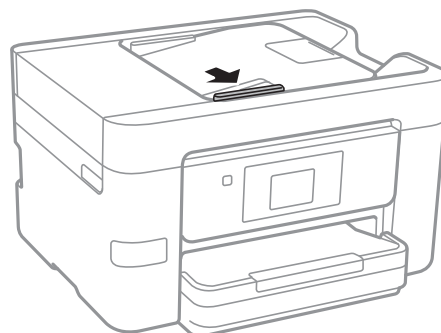
☐ OHP، کاغذهای هادی گرما یا کاغذ کاربن

قرار دادن اسناد در ADF

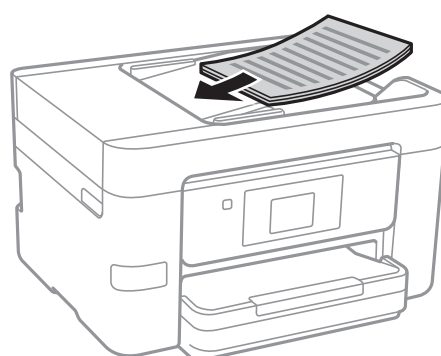
1. لبه های اسناد را تراز کنید.

قرار دادن اسناد

2. راهنمای لبه ADF را بلغزانید.

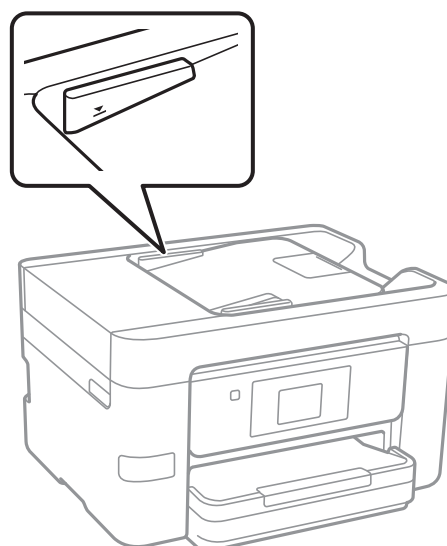


3. سند را بصورت رو به بالا در ADF قرار دهید.



مهم: !

اسناد را در بالای خط مشخص شده توسط علامت مثلث در ADF قرار ندهید.

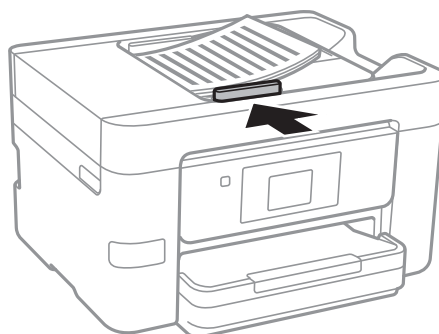


اسناد را در زمان اسکن کردن اضافه نکنید.

در هنگام قرار دادن اسناد بزرگتر از A4، تکیه‌گاه سند ADF را باز کنید.

قرار دادن اسناد

4. راهنمای لبه ADF را حرکت دهید تا به لبه اسناد برسد.



اطلاعات مرتبط

← "اسناد موجود برای ADF" در صفحه 48

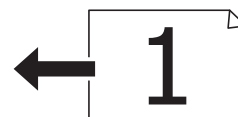
قرار دادن اسناد روی ADF برای کپی 2 طرفه

اسناد را در جهت نشان داده شده در شکل قرار دهید و تنظیم جهت را انتخاب کنید.

□ قرار دادن اسناد در جهت بالا: به سمت بالا را همان طور که در زیر توصیف شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

کپی < تنظیمات پیشرفته > جهت (سند) < به سمت بالا

اسناد را در جهت پیکان در ADF قرار دهید.



□ قرار دادن اسناد در جهت چپ: به سمت چپ را همان طور که در زیر توصیف شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

کپی < تنظیمات پیشرفته > جهت (سند) < به سمت چپ

اسناد را در جهت پیکان در ADF قرار دهید.



قرار دادن اسناد در شیشه اسکنر

⚠️ احتیاط:

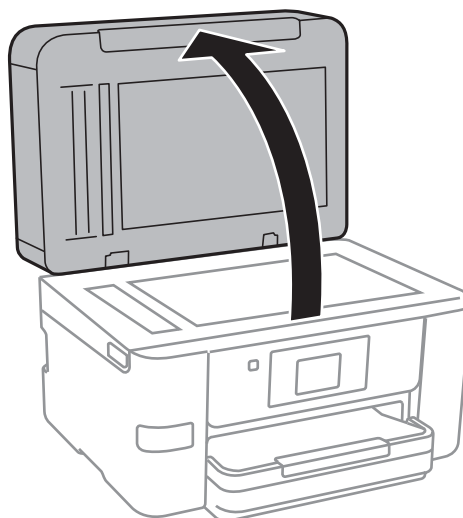
هنگام باز و بسته کردن درپوش اسناد مراقب دست یا انگشتان خود باشید که گیر نکنند. درغیراین صورت ممکن است صدمه ببینید.

⚠️ مهم:

هنگام قرار دادن اسناد انبوه مانند کتاب، مراقب باشید نور خارجی به طور مستقیم روی شیشه اسکنر نتابد.

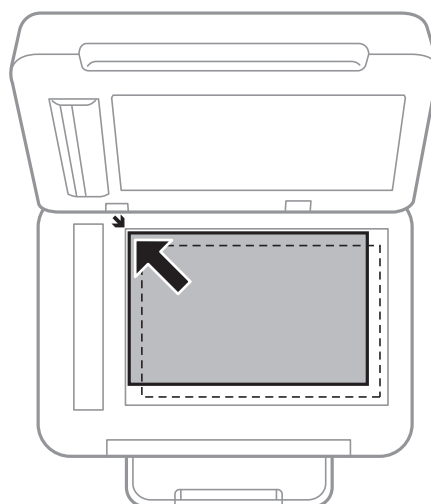
قرار دادن اسناد

1. درپوش اسناد را باز کنید.



2. هرگونه گرد و غبار یا لکه روی شیشه اسکنر را پاک کنید.

3. سند را به صورت رو به پایین قرار دهید و آن را به سمت علامت گوشه بلغزانید.



نکته:

❑ به میزان ۱.۵ میلیمتر از لبه‌های شیشه اسکنر اسکن نمی شود.

❑ هنگامی که اسناد هم در ADF و هم در شیشه اسکنر قرار گرفته باشند، اولویت با ADF است.

4. درپوش را آرام ببندید.

مهم: !

از وارد کردن نیروی بیش از حد به شیشه اسکنر یا درپوش سند بپرهیزید. در غیر این صورت احتمال آسیب دیدن وجود دارد.

5. پس از اسکن کردن، اسناد را از دستگاه خارج کنید.

نکته:

اگر اسناد را برای مدت طولانی روی شیشه اسکنر قرار دهید، ممکن است به سطح شیشه بچسبند.

مدیریت اطلاعات تماس

ثبت لیست اطلاعات تماس به شما امکان می دهد که شماره مقصد را به راحتی وارد کنید. می توانید حداکثر 100 ورودی را ثبت کنید و می توانید هنگام وارد کردن شماره فکس از لیست مخاطبین استفاده کنید، مقصدی را برای پیوست تصویر اسکن شده به ایمیل وارد کنید و یک تصویر اسکن شده را در پوشه شبکه ذخیره کنید.

ثبت یا ویرایش مخاطبان

نکته:

قبل از ثبت مخاطبین، بررسی کنید تنظیمات سرور ایمیل را برای استفاده از آدرس ایمیل پیکربندی کرده باشید.

1. وارد منویی که می خواهید مخاطبان را در آن ثبت کنید، شوید.
 - ☐ فکس: بر روی فکس در صفحه اصلی تلنجر بزنید.
 - ☐ ایمیل: بر روی اسکن در صفحه اصلی تلنجر بزنید < ایمیل.
 - ☐ پوشه شبکه/FTP: بر روی اسکن در صفحه اصلی تلنجر بزنید < پوشه شبکه/FTP.
 2. روی مخاطبین ضربه بزنید.
 3. یکی از کارهای زیر را انجام دهید.
 - ☐ برای ثبت کردن مخاطب جدید، بر روی افزودن ورودی تلنجر بزنید.
 - ☐ برای ویرایش مخاطب، بر روی > در مخاطب مورد نظر و سپس بر روی ویرایش تلنجر بزنید.
 - ☐ برای حذف کردن مخاطب، بر روی > در مخاطب مورد نظر تلنجر بزنید و ابتدا بر روی حذف و سپس بر روی بله تلنجر بزنید. انجام دادن روالهای زیر الزامی نیست.
 4. روی افزودن مخاطب ضربه بزنید.
 - اگر می خواهید مخاطب پوشه شبکه/FTP ثبت کنید، یا مخاطبی را ویرایش کنید، این روال را نادیده بگیرید.
 5. تنظیمات ضروری را انجام دهید.
- نکته:
- هنگام وارد کردن شماره مخابره، اگر سیستم تلفن شما یک PBX است و به کد دسترسی برای دریافت خط بیرونی نیاز دارید، یک کد دسترسی خارجی در ابتدای شماره مخابره وارد کنید. اگر کد دسترسی در تنظیمات نوع خط تنظیم شده است، یک # به جای کد دسترسی واقعی وارد نمایید. برای افزودن وقفه (به مدت سه ثانیه) در حین شماره گیری، یک خط تیره (-) وارد کنید.
6. بر روی OK تلنجر بزنید.

ثبت یا ویرایش مخاطبان گروهی

افزودن مخاطبین به یک گروه به شما امکان می دهد تا یک تصویر اسکن شده را توسط ایمیل یا یک مخابره را به چندین مقصد همزمان ارسال کنید.

1. وارد منویی که می خواهید مخاطبان گروهی را در آن ثبت کنید، شوید.
 - ☐ فکس: بر روی فکس در صفحه اصلی تلنجر بزنید.
 - ☐ ایمیل: بر روی اسکن در صفحه اصلی تلنجر بزنید < ایمیل.

مدیریت اطلاعات تماس

2. روی مخاطبین ضربه بزنید.
 3. یکی از کارهای زیر را انجام دهید.
 - ☐ برای ثبت کردن مخاطبان گروهی جدید، بر روی افزودن ورودی و سپس افزودن گروه تلنجر بزنید.
 - ☐ برای ویرایش مخاطبان گروهی، بر روی > در گروه مخاطب مورد نظر و سپس بر روی ویرایش تلنجر بزنید.
 - ☐ برای حذف کردن مخاطبان گروهی، بر روی > در گروه مخاطب مورد نظر تلنجر بزنید و ابتدا بر روی حذف و سپس بر روی بله تلنجر بزنید. انجام دادن روالهای زیر الزامی نیست.
 4. نام گروه و کلمه شاخص را وارد یا ویرایش کنید و سپس بر روی مخاطب(مخاطبان) به گروه اضافه شد (لازم است) تلنجر بزنید.
 5. مخاطبانی را که می‌خواهید در گروه ثبت شوند انتخاب کنید و بر روی بستن تلنجر بزنید.
- نکته:
- ☐ می‌توانید تا 99 اطلاعات تماس را ثبت کنید.
 - ☐ برای حذف کردن مخاطب، دوباره آن را لمس کنید.
6. بر روی OK تلنجر بزنید.

ثبت مخاطب در کامپیوتر

با استفاده از Web Config، شما می‌توانید یک فهرست اطلاعات تماس روی کامپیوتر خود ایجاد کرده و آن را به چاپگر منتقل کنید.

1. وارد Web Config شوید و Contacts را انتخاب کنید.
 2. عددی را که می‌خواهید ثبت کنید انتخاب نمایید و سپس روی Edit کلیک کنید.
 3. Name و Index Word را وارد کنید.
 4. نوع مقصد را به عنوان گزینه Type انتخاب کنید.
- نکته:
- پس از پایان یافتن فرآیند ثبت می‌توانید گزینه Type را تغییر دهید. اگر بخواهید نوع را تغییر دهید، باید مقصد را حذف و دوباره ثبت کنید.
5. مقداری برای هر گزینه وارد کنید و بر روی Apply کلیک کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "Web Config" در صفحه 158

◀ "اجرای Web Config در مرورگر وب" در صفحه 158

گزینه‌های تنظیم مقصد

تنظیمات و توضیحات	موارد
تنظیمات عمومی	
نامی را که باید در مخاطبان ظاهر شود با حداکثر 30 نویسه یونیکد (UTF-8) وارد کنید. اگر نمی‌خواهید این را مشخص کنید، خالی بگذارید.	Name

مدیریت اطلاعات تماس

تنظیمات و توضیحات	موارد
واژه‌های مورد نظر برای جستجو را با حداکثر 30 نویسه یونیکد (UTF-8) وارد کنید. اگر نمی‌خواهید این را مشخص کنید، خالی بگذارید.	Index Word
نوع آدرسی را که می‌خواهید ثبت کنید انتخاب نمایید.	Type
برای تنظیم نشانی ثبت شده به عنوان نشانی پرکاربرد انتخاب نمایید. در صورت تنظیم کردن به عنوان نشانی پرکاربرد، در صفحه بالایی مابَر و اسکن ظاهر می‌شود و شما می‌توانید مقصد را بدون نشان دادن مخاطبان مشخص کنید.	Assign to Frequent Use
Fax	
1 تا 64 نویسه را با 0-9 - * و # و فاصله وارد کنید.	Fax Number
سرعت ارتباط با مقصد را انتخاب کنید.	Fax Speed
Email	
نشانی ایمیل را با 1 تا 255 نویسه وارد کنید.	Email Address
Network Folder (SMB)	
مکان پوشه هدف را با 1 تا 253 نویسه یونیکد (UTF-8) بدون "\" وارد کنید.	Save to
نام کاربر برای دسترسی به پوشه شبکه را با حداکثر 30 نویسه یونیکد (UTF-8) وارد کنید. هر چند، نباید از نویسه‌های کنترلی (0x7F, 0x00-0x1f) استفاده کنید.	User Name
رمز عبور برای دسترسی به پوشه شبکه را با حداکثر 20 نویسه یونیکد (UTF-8) وارد کنید. هر چند، نباید از نویسه‌های کنترلی (0x7F, 0x00-0x1f) استفاده کنید.	Password
FTP	
نام سرور را با 1 تا 253 نویسه اسکی (0x20-0x7E) بدون "://:ftp" وارد کنید.	Save to
نام کاربر برای دسترسی به سرور FTP را با حداکثر 30 نویسه یونیکد (UTF-8) وارد کنید. هر چند، نباید از نویسه‌های کنترلی (0x7F, 0x00-0x1f) استفاده کنید. اگر سرور اتصالات بی‌نام را مجاز بداند، باید نام کاربری مانند Anonymous و FTP وارد کنید. اگر نمی‌خواهید این را مشخص کنید، خالی بگذارید.	User Name
رمز عبور برای دسترسی به سرور FTP را با حداکثر 20 نویسه یونیکد (UTF-8) وارد کنید. هر چند، نباید از نویسه‌های کنترلی (0x7F, 0x00-0x1f) استفاده کنید. اگر نمی‌خواهید این را مشخص کنید، خالی بگذارید.	Password
حالت اتصال را از منو انتخاب کنید. اگر دیوار آتشی بین چاپگر و سرور FTP تنظیم شده است، Passive Mode را انتخاب کنید.	Connection Mode
شماره درگاه سرور FTP را از 1 تا 65535 وارد کنید.	Port Number

ثبت مقصدها به عنوان گروه

اگر نوع مقصد بر روی Fax یا Email تنظیم شده باشد، می‌توانید مقصدها را به عنوان گروه ثبت کنید.

1. وارد Web Config شوید و **Contacts** را انتخاب کنید.

2. عددی را که می‌خواهید ثبت کنید انتخاب نمایید و سپس روی **Edit** کلیک کنید.

3. از **Type** یک گروه انتخاب کنید.

مدیریت اطلاعات تماس

4. بر روی **Select** مربوط به **Contact(s) for Group** کلیک کنید.
مقصدهای موجود نمایش داده می‌شود.
5. مقصدهایی را که می‌خواهید در گروه ثبت شوند انتخاب کنید و بر روی **Select** کلیک کنید.
6. **Name** و **Index Word** را وارد کنید.
7. انتخاب کنید که آیا گروه ثبت شده را به گروه پرکاربرد تخصیص می‌دهید یا خیر.
نکته:
مقصدها را می‌توان در چندین گروه ثبت کرد.
8. بر روی **Apply** کلیک کنید.

صادر و وارد کردن مخاطبان با استفاده از رایانه

با استفاده از Web Config می‌توانید مخاطبان ذخیره شده در چاپگر را به رایانه صادر کنید. می‌توانید مخاطبان صادر شده را به چاپگرهای دیگر وارد کنید.

در صورت اشکال در کارکرد چاپگر، ممکن است داده‌های مخاطبین حذف شوند. توصیه می‌کنیم در هنگام به روز رسانی داده‌ها، از آنها پشتیبان‌گیری کنید. Epson در مورد از دست دادن هر نوع داده، برای پشتیبان‌گیری یا بازیابی داده و یا تنظیمات حتی در طول دوره ضمانت مسئولیتی ندارد.

اطلاعات مرتبط

◀ "Web Config" در صفحه 158

صدور مخاطب

تنظیمات چاپگر را صادر کنید.

1. وارد Web Config شوید و **Export < Export and Import Setting Value** را انتخاب کنید.
2. گزینه **Contacts** را انتخاب کنید.
3. برای رمزگذاری فایل صادر شده رمز عبور وارد کنید.
برای وارد کردن فایل به رمز عبور نیاز دارید. اگر نمی‌خواهید فایل را رمزگذاری کنید، اینجا را خالی بگذارید.
4. روی **Export** کلیک کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "اجرای Web Config در مرورگر وب" در صفحه 158

وارد کردن مخاطبان

فایل صادر شده Web Config را وارد چاپگر کنید.

1. وارد Web Config شوید و **Import < Export and Import Setting Value** را انتخاب کنید.
2. فایل صادر شده را انتخاب کنید و رمز عبور رمزگذاری را وارد کنید.

مدیریت اطلاعات تماس

3. روی **Next** کلیک کنید.

4. **Contacts** را انتخاب کنید و سپس روی **Next** کلیک کنید.

5. روی **OK** کلیک کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "اجرای Web Config در مرورگر وب" در صفحه 158

چاپ

چاپ از پانل کنترل

می‌توانید داده‌ها را از دستگاه USB خارجی متصل به چاپگر چاپ کنید.

چاپ کردن فایل‌های JPEG از دستگاه حافظه

نکته:

اگر بیش از ۹۹۹ تصویر روی دستگاه حافظه دارید، تصاویر به طور خودکار به چند گروه تقسیم شده و صفحه انتخاب گروه نشان داده می‌شود. تصاویر بر اساس ضبط مرتب سازی می‌شوند.

1. یک دستگاه حافظه را به درگاه USB رابط خارجی چاپگر وصل کنید.
2. بر روی **حافظه** در صفحه اصلی تلنجر بزنید.
3. روی **JPEG** ضربه بزنید.
تصاویر درون دستگاه حافظه به صورت عکسهای کوچک نمایش داده می‌شوند.
- برای تغییر دادن ترتیب نمایش بر روی  تلنجر بزنید یا تنظیمات انتخاب همه عکس ها، لغو انتخاب عکس و انتخاب گروه را انجام دهید.
4. روی فایل مورد نظر برای چاپ تلنجر بزنید.
تصاویر انتخاب شده دارای نشان انتخاب شده و تعداد نسخه‌های چاپ شده (ابتدا 1) هستند.
- برای دیدن پیش‌نمایش تصویر بر روی **های تکی** تلنجر بزنید. با تلنجر زدن بر روی  می‌توانید تصویر را بزرگ کنید. برای دیدن پیش‌نمایش تصویر قبلی یا بعدی بر روی  یا  تلنجر بزنید.
5. روی **تنظیمات چاپ** ضربه بزنید.
6. در صورت نیاز موارد را تنظیم کنید.
برای کسب اطلاعات بیشتر درباره تنظیمات دقیق، به منوهای حافظه مراجعه کنید.
7. روی **پیش‌نمایش و چاپ** ضربه بزنید.
8. تعداد نسخه‌های چاپ را با تلنجر زدن بر روی مقدار تنظیم کنید.
9. برای شروع کار چاپ بر روی  تلنجر بزنید.
10. دستگاه حافظه را از چاپگر جدا کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "قرار دادن کاغذ در کاست کاغذ" در صفحه 44

◀ "نام و عملکرد قطعات" در صفحه 14

◀ "تنظیمات JPEG" در صفحه 58

چاپ

چاپ کردن فایل‌های TIFF از دستگاه حافظه

1. یک دستگاه حافظه را به درگاه USB رابط خارجی چاپگر وصل کنید.
2. بر روی حافظه در صفحه اصلی تلنجر بزنید.
3. روی TIFF ضربه بزنید.
- فایل‌های درون دستگاه حافظه به صورت فهرست نمایش داده می‌شوند.
- برای تغییر دادن ترتیب فایلها  را لمس کنید.
4. روی فایل مورد نظر برای چاپ تلنجر بزنید.
5. روی تنظیمات و چاپ ضربه بزنید.
6. در صورت نیاز موارد را تنظیم کنید.
- برای کسب اطلاعات بیشتر درباره تنظیمات دقیق، به منوهای حافظه مراجعه کنید.
7. بر روی **To Check Printing** تلنجر بزنید و سپس تنظیماتی مانند  (ترتیب چاپ) را بررسی کنید و در صورت لزوم تغییر دهید.
8. تعداد نسخه‌های چاپ را با تلنجر زدن بر روی مقدار تنظیم کنید.
9. برای شروع کار چاپ بر روی  تلنجر بزنید.
10. دستگاه حافظه را از چاپگر جدا کنید.

اطلاعات مرتبط

- ◀ "قرار دادن کاغذ در کاست کاغذ" در صفحه 44
- ◀ "نام و عملکرد قطعات" در صفحه 14
- ◀ "تنظیمات TIFF" در صفحه 59

گزینه‌های منو برای حافظه

بر روی حافظه در صفحه اصلی چاپگر تلنجر بزنید تا بتوانید تنظیمات مختلف چاپ را برای فایل درون دستگاه حافظه انجام دهید.

تنظیمات JPEG

 (انتخاب منوی عکس):

تنظیمات ترتیب، انتخاب و حذف انتخاب داده‌های تصویر را انجام دهید.

تنظیم کاغذ:

تنظیمات منبع کاغذ مورد نظر برای چاپ را مشخص کنید.

حالت رنگی:

تنظیم رنگی را که معمولاً چاپ می‌کنید در سیاه و سفید یا رنگی انتخاب کنید.

چاپ

طرح کلی:

روش چیدن چندین فایل JPEG را برای چاپ کردن در یک صفحه انتخاب کنید. بدون حاشیه برای چاپ کردن یک فایل در صفحه بدون حاشیه‌های اطراف لبه‌هاست. تصویر کمی بزرگ می‌شود تا حاشیه‌ها از لبه کاغذ حذف شوند. با حاشیه برای چاپ کردن یک فایل در صفحه با حاشیه‌های اطراف لبه‌هاست. 20 تایی برای چاپ کردن 20 فایل در هر صفحه است. فهرست موضوعی برای چاپ کردن نمایه حاوی اطلاعات است.

متناسب با کادر:

برای بریدن تصویر و جای دادن خودکار آن در آرایش چاپ انتخاب شده روشن را انتخاب کنید. اگر نسبت ابعادی داده تصویر و اندازه کاغذ متفاوت است، تصویر به صورت خودکار بزرگ یا کوچک می‌شود تا کناره‌های کوتاه آن با کناره‌های کوتاه کاغذ مطابقت داشته باشد. اگر سمت بلند تصویر بالاتر از سمت بلند کاغذ باشد، برش می‌خورد. این ویژگی برای عکس‌های پانوراما کار نمی‌کند.

کیفیت:

انتخاب بهترین چاپ با کیفیتی بالاتر را ارائه می‌دهد، اما سرعت چاپ ممکن است کاهش یابد.

تاریخ:

قالب تاریخ گرفته یا ذخیره شدن عکس را انتخاب کنید. برای بعضی از طرح‌های کلی، تاریخ چاپ نمی‌شود.

ارتقا:

این حالت را برای بهسازی خودکار روشنایی، کنتراست و اشباع رنگ انتخاب کنید. برای غیرفعال کردن بهسازی خودکار پیشرفت غیرفعال را انتخاب کنید.

تصحیح قرمزی:

برای برطرف کردن خودکار اثر قرمزی چشم در عکسها On را انتخاب کنید. تصحیح فقط بر روی چاپ انجام می‌شود و روی فایل اصلی اعمال نمی‌شود. بسته به نوع عکس، ممکن است بخش دیگری از عکس به جز چشم‌ها تصحیح شود.

پاک کردن همه تنظیمات:

همه تنظیمات را به پیش‌فرض‌ها بازنشانی می‌کند.

تنظیمات TIFF

می‌توانید تنظیمات چاپ قالب فایل TIFF را در دستگاه‌های حافظه انجام دهید.



ترتیب فایلها را تغییر می‌دهد.



(تنظیم کاغذ):

تنظیمات منبع کاغذ مورد نظر برای چاپ را مشخص کنید.

طرح کلی:

روش چیدن فایل Multi-TIFF را برای چاپ کردن در یک صفحه انتخاب کنید. بدون حاشیه برای چاپ کردن یک فایل در صفحه بدون حاشیه‌های اطراف لبه‌هاست. تصویر کمی بزرگ می‌شود تا حاشیه‌ها از لبه کاغذ حذف شوند. با حاشیه برای چاپ کردن یک فایل در صفحه با حاشیه‌های اطراف لبه‌هاست. 20 تایی برای چاپ کردن 20 فایل در هر صفحه است. فهرست موضوعی برای چاپ کردن نمایه حاوی اطلاعات است.

متناسب با کادر:

برای بریدن عکس و جای دادن خودکار آن در آرایش عکس انتخاب شده روشن را انتخاب کنید. اگر نسبت ابعادی داده تصویر و اندازه کاغذ متفاوت است، تصویر به صورت خودکار بزرگ یا کوچک می‌شود تا کناره‌های کوتاه آن با کناره‌های کوتاه کاغذ

چاپ

مطابقت داشته باشد. اگر سمت بلند تصویر بالاتر از سمت بلند کاغذ باشد، برش می خورد. این ویژگی برای عکس های پانوراما کار نمی کند.

کیفیت:

انتخاب بهترین چاپ با کیفیتی بالاتر را ارائه می دهد، اما سرعت چاپ ممکن است کاهش یابد.

تاریخ:

قالب تاریخ گرفته یا ذخیره شدن عکس را انتخاب کنید. برای بعضی از طرح های کلی، تاریخ چاپ نمی شود.

پاک کردن همه تنظیمات:

همه تنظیمات را به پیش فرضها بازنشانی می کند.

(ترتیب چاپ): 

ترتیب چاپ فایل های TIFF چند-صفحه ای را انتخاب کنید.

حالت رنگی:

تنظیم رنگی را که معمولاً چاپ می کنید در سیاه و سفید یا رنگی انتخاب کنید.

چاپ از رایانه

مقدمات چاپ — Windows

نکته:

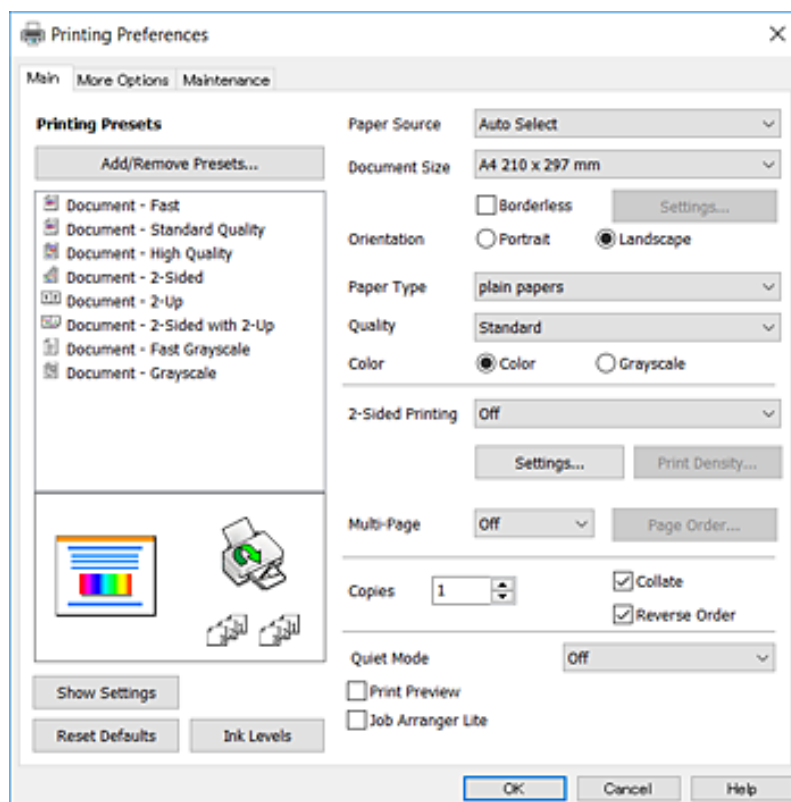
☐ برای دریافت توضیحات موارد تنظیم به راهنمای آنلاین مراجعه کنید. روی یک مورد کلیک راست کنید و سپس روی راهنما کلیک کنید.

☐ بسته به برنامه ممکن است عملکردها فرق داشته باشد. برای اطلاعات بیشتر به راهنمای برنامه مراجعه کنید.

1. کاغذ را در چاپگر قرار دهید.
2. فایل را که می خواهید چاپ کنید باز نمایید.
3. چاپ یا تنظیم چاپ را از منوی فایل انتخاب کنید.
4. چاپگر خود را انتخاب کنید.

چاپ

5. موارد برگزیده یا ویژگی ها را برای دسترسی به پنجره درایور چاپگر انتخاب کنید.



6. تنظیمات زیر را انجام دهید.

☐ منبع کاغذ: منبع کاغذی که کاغذ را در آن قرار دادید را انتخاب نمایید. اگر چاپگر دارای فقط یک منبع کاغذ باشد، این مورد نمایش داده نمی‌شود.

☐ اندازه سند: اندازه کاغذی را که در چاپگر قرار دادید انتخاب کنید.

☐ بدون حاشیه: چاپ بدون حاشیه در اطراف تصویر را انتخاب کنید.

☐ جهت: جهتی را که در برنامه تنظیم کردید انتخاب نمایید.

☐ نوع کاغذ: نوع کاغذ قرار داده شده را انتخاب کنید.

☐ کیفیت: کیفیت چاپ را انتخاب کنید. انتخاب زیاد چاپ با کیفیتی بالاتر را ارائه می‌دهد، اما سرعت چاپ ممکن است آهسته‌تر شود.

☐ رنگ: زمانی که می‌خواهید به رنگ سیاه یا در سایه ای از رنگ خاکستری چاپ کنید مقیاس خاکستری را انتخاب کنید.

نکته:

☐ اگر شما داده‌ها با تراکم بالا را روی کاغذ ساده، سرنامه، یا کاغذ از پیش چاپ شده چاپ می‌کنید، گزینه شفافیت استاندارد را به عنوان تنظیمات کیفیت انتخاب کنید تا چاپ شما زنده و واضح باشد.

☐ هنگام چاپ روی پاکت نامه، گزینه افقی را به عنوان تنظیمات جهت انتخاب کنید.

7. برای بستن پنجره درایور چاپگر روی تائید کلیک کنید.

8. روی چاپ کلیک کنید.

چاپ

اطلاعات مرتبط

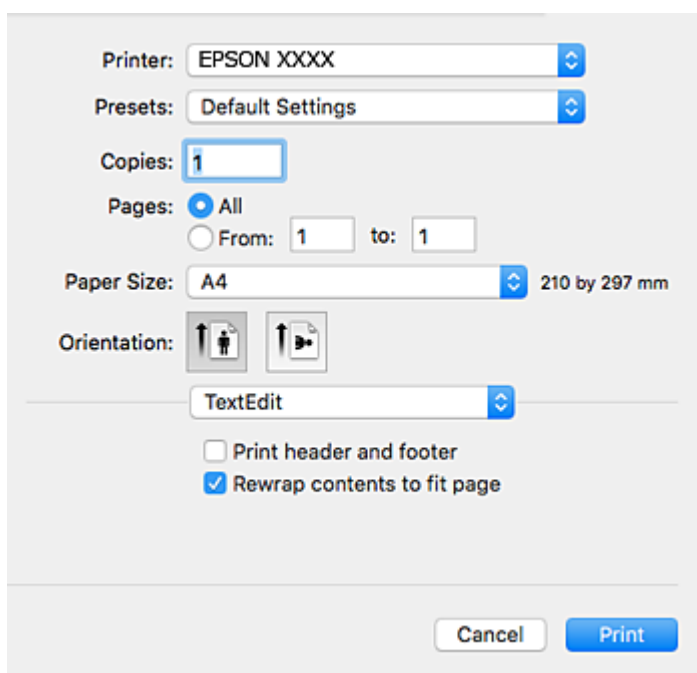
- ◀ "ظرفیت ها و کاغذ موجود" در صفحه 42
- ◀ "قرار دادن کاغذ در کاست کاغذ" در صفحه 44
- ◀ "لیست انواع کاغذ" در صفحه 43

مقدمات چاپ — Mac OS X

نکته:

توضیحات مندرج در این بخش از *TextEdit* به عنوان یک نمونه استفاده می کند. عملیات ها و صفحه های نمایش بسته به برنامه متفاوت هستند. برای اطلاعات بیشتر به راهنمای برنامه مراجعه کنید.

1. کاغذ را در چاپگر قرار دهید.
2. فایل را که می خواهید چاپ کنید باز نمایید.
3. چاپ را از منوی فایل انتخاب کنید یا از فرمان دیگری به کادر چاپ بروید.
در صورت نیاز، بر روی نمایش جزئیات یا ▼ برای گسترده کردن پنجره چاپ کلیک کنید.



4. تنظیمات زیر را انجام دهید.
- چاپگر: چاپگر خود را انتخاب کنید.
 - تنظیمات ثبت شده: هنگامی که قصد استفاده از تنظیمات ثبت شده را دارید، انتخاب کنید.
 - اندازه کاغذ: اندازه کاغذی را که در چاپگر قرار دادید انتخاب کنید.
 - هنگام چاپ کردن بدون حاشیه، یک اندازه کاغذ "بی حاشیه" را انتخاب کنید.
 - جهت: جهتی را که در برنامه تنظیم کردید انتخاب نمایید.

چاپ

نکته:

❑ اگر منوهای تنظیم فوق نمایش داده نمی شوند، پنجره چاپ را ببندید، گزینه تنظیم صفحه را از منوی فایل انتخاب کنید و سپس تنظیمات را انجام دهید.

❑ هنگام چاپ روی پاکت نامه، جهت افقی را انتخاب کنید.

5. از منوی باز شو تنظیمات چاپ را انتخاب کنید.

نکته:

در Mac OS X v10.8.x یا جدیدتر، اگر منوی تنظیمات چاپ نشان داده نشد، درایور چاپگر Epson به درستی نصب نشده است.

موارد برگزیده سیستم را از منوی چاپگرها و اسکنرها (یا چاپ و اسکن، چاپ و فایبر) انتخاب کنید، چاپگر را حذف کنید و سپس دوباره چاپگر را اضافه نمایید. برای افزودن چاپگر، به مطلب زیر مراجعه کنید.

<http://epson.sn>

6. تنظیمات زیر را انجام دهید.

❑ Paper Source: منبع کاغذی که کاغذ را در آن قرار دادید را انتخاب نمایید. اگر چاپگر دارای فقط یک منبع کاغذ باشد، این مورد نمایش داده نمی شود.

❑ نوع رسانه: نوع کاغذ قرار داده شده را انتخاب کنید.

❑ Print Quality: کیفیت چاپ را انتخاب کنید.

انتخاب تنظیم باکیفیت تر ممکن است سرعت چاپ را کاهش دهد.

❑ گسترش: هنگام انتخاب یک اندازه کاغذ بی حاشیه وجود دارد.

در چاپ بی حاشیه، اطلاعات چاپ کمی بزرگ تر از اندازه کاغذ می شود، بنابراین هیچ حاشیه ای در اطراف لبه های کاغذ چاپ نمی شود. مقدار بزرگنمایی را انتخاب کنید.

چاپ

□ مقیاس خاکستری: چاپ به رنگ سیاه یا در سایه از رنگ خاکستری را انتخاب کنید.

7. روی چاپ کلیک کنید.

اطلاعات مرتبط

- ◀ "ظرفیت ها و کاغذ موجود" در صفحه 42
- ◀ "قرار دادن کاغذ در کاست کاغذ" در صفحه 44
- ◀ "لیست انواع کاغذ" در صفحه 43

چاپ 2 طرفه

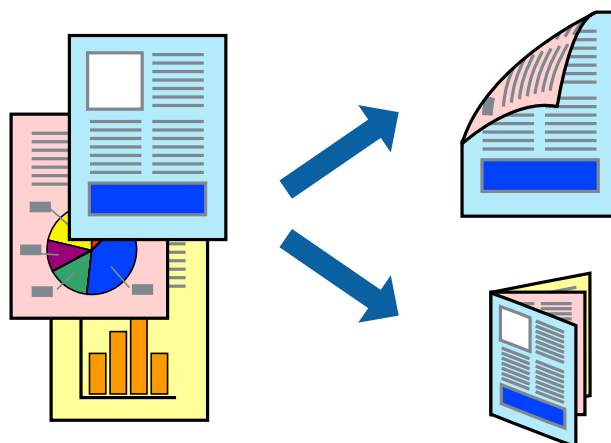
برای چاپ در دو طرف کاغذ می توانید از هر کدام از روش های زیر استفاده کنید.

□ چاپ 2 طرفه خودکار

□ چاپ ۲ طرفه دستی (فقط Windows)

زمانی که چاپگر چاپ یک طرف را تمام کرد، کاغذ را برگردانید تا طرف دیگر هم چاپ شود.

می توانید یک دفترچه چاپ کنید که با تا کردن موارد چاپی شبیه دفترچه شود. (فقط برای Windows)



نکته:

□ این ویژگی برای چاپ بدون حاشیه موجود نیست.

□ اگر از کاغذی استفاده می کنید که برای چاپ دو طرفه مناسب نباشد، ممکن است کیفیت چاپ کاهش یابد و کاغذ گیر کند.

□ بسته به کاغذ و داده ها، ممکن است جوهر به طرف دیگر کاغذ نشت کند.

اطلاعات مرتبط

- ◀ "ظرفیت ها و کاغذ موجود" در صفحه 42

چاپ

چاپ روی 2 طرف - Windows

نکته:

❑ چاپ 2 طرفه دستی زمانی موجود است که **EPSON Status Monitor 3** فعال باشد. اگر **EPSON Status Monitor 3** غیرفعال باشد، دسترسی به درایور چاپگر، بر روی تنظیم گسترش یافته در زبانه نگهداری کلیک کنید و سپس **EPSON Status Monitor 3** را فعال کنید تا انتخاب کنید.

❑ چاپ 2 طرفه دستی زمانی که چاپگر از طریق شبکه قابل دسترسی است یا بعنوان یک چاپگر مشترک استفاده می شود موجود نیست.

1. کاغذ را در چاپگر قرار دهید.
2. فایلی را که می خواهید چاپ کنید باز نمایید.
3. به پنجره درایور چاپگر بروید.
4. خودکار (پیوند لبه طولانی)، خودکار (پیوند لبه کوتاه)، دستی (پیوند لبه طولانی) یا دستی (پیوند لبه کوتاه) را از چاپ 2 طرفه در زبانه اندازه انتخاب کنید.
5. روی تنظیم کلیک کنید، تنظیمات مربوطه را انجام دهید و سپس روی تأیید کلیک کنید.

نکته:

برای چاپ یک کتابچه تاشو، کتابچه را انتخاب کنید.

6. روی تراکم چاپ کلیک کنید، نوع سند را از انتخاب نوع سند انتخاب کرده و سپس روی تأیید کلیک کنید.
- درایور چاپگر بطور خودکار گزینه های تنظیم ها را برای این نوع سند تنظیم می کند.

نکته:

❑ چاپ ممکن است بسته به ترکیب گزینه های انتخاب شده برای انتخاب نوع سند در پنجره تنظیم تراکم چاپ و برای کیفیت در زبانه اندازه چاپ آهسته انجام شود.

❑ برای چاپ دستی دوطرفه، تنظیمات تنظیم تراکم چاپ در دسترس نمی باشد.

7. سایر موارد را از زبانه های اندازه و گزینه بیشتر در صورت نیاز تنظیم کرده، و سپس روی تأیید کلیک کنید.
 8. روی چاپ کلیک کنید.
- برای چاپ 2 طرفه دستی، زمانی که چاپ یک طرف تمام شده است، یک پنجره باز شو بر روی رایانه نشان داده می شود. دستورالعمل های روی صفحه را دنبال کنید.

اطلاعات مرتبط

- ❑ "قرار دادن کاغذ در کاست کاغذ" در صفحه 44
- ❑ "مقدمات چاپ - Windows" در صفحه 60

چاپ روی 2 طرف - Mac OS X

1. کاغذ را در چاپگر قرار دهید.
2. فایلی را که می خواهید چاپ کنید باز نمایید.
3. به کادر محاوره چاپ دسترسی پیدا کنید.
4. از منوی باز شو **Two-sided Printing Settings** را انتخاب کنید.

چاپ

5. صحافی ها و Document Type را انتخاب کنید.

نکته:

ممکن است بسته به تنظیمات Document Type سرعت چاپ کاهش یابد.

اگر در حال چاپ اسنادی با تراکم بالا هستید مانند عکس یا نمودارها، Text & Graphics یا Text & Photos را به عنوان تنظیم Document Type انتخاب کنید. اگر حالت خط افتادگی ایجاد می شود یا تصویر به پشت کاغذ هم کشیده می شود، تراکم چاپ و زمان خشک شدن جوهر را با کلیک بر روی پیکان کنار Adjustments تعیین کنید.

6. در صورت نیاز سایر موارد را تنظیم کنید.

7. روی چاپ کلیک کنید.

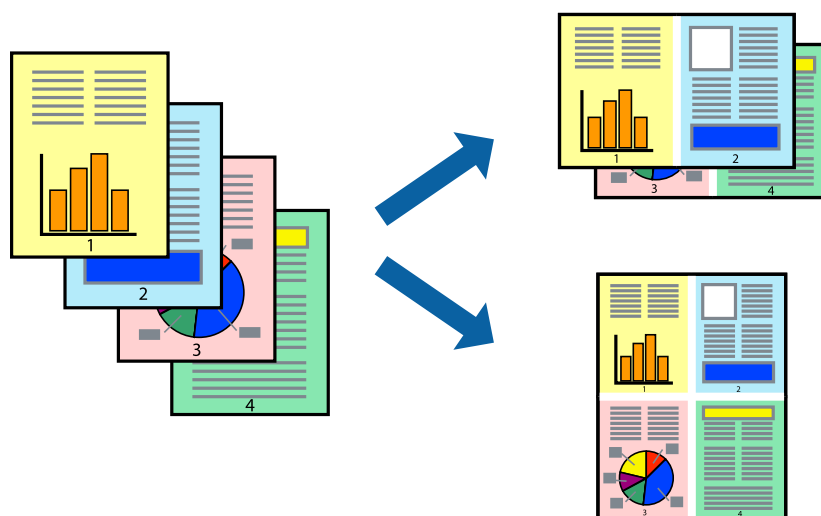
اطلاعات مرتبط

◀ "قرار دادن کاغذ در کاست کاغذ" در صفحه 44

◀ "مقدمات چاپ — Mac OS X" در صفحه 62

چاپ چندین صفحه بر روی یک صفحه

می توانید دو یا چهار صفحه از اسناد را روی یک صفحه کاغذ چاپ کنید.



چاپ چندین صفحه بر روی یک صفحه - Windows

نکته:

این ویژگی برای چاپ بدون حاشیه موجود نیست.

1. کاغذ را در چاپگر قرار دهید.
2. فایلی را که می خواهید چاپ کنید باز نمایید.
3. به پنجره درایور چاپگر بروید.
4. 2تایی یا 4تایی را بعنوان تنظیم چند صفحه در زبانه اندازه انتخاب کنید.
5. روی ترتیب صفحه کلیک کنید، تنظیمات لازم را انجام دهید، و سپس روی تأیید برای بستن پنجره کلیک کنید.

چاپ

6. سایر موارد را از زبانه های اندازه و گزینه بیشتر در صورت نیاز تنظیم کرده، و سپس روی **تائید** کلیک کنید.
7. روی **چاپ** کلیک کنید.

اطلاعات مرتبط

- ◀ "قرار دادن کاغذ در کاست کاغذ" در صفحه 44
- ◀ "مقدمات چاپ — Windows" در صفحه 60

چاپ چندین صفحه بر روی یک صفحه - Mac OS X

1. کاغذ را در چاپگر قرار دهید.
2. فایلی را که می خواهید چاپ کنید باز نمایید.
3. به کادر محاوره چاپ دسترسی پیدا کنید.
4. از منوی باز شو **چیدمان** را انتخاب کنید.
5. تعداد صفحات را در کاغذهای هر صفحه، جهت **چیدمان** (ترتیب صفحه) و **حاشیه** ها تنظیم کنید.
6. در صورت نیاز سایر موارد را تنظیم کنید.
7. روی **چاپ** کلیک کنید.

اطلاعات مرتبط

- ◀ "قرار دادن کاغذ در کاست کاغذ" در صفحه 44
- ◀ "مقدمات چاپ — Mac OS X" در صفحه 62

چاپ برای تناسب اندازه کاغذ

می توانید برای تناسب اندازه کاغذی که در چاپگر قرار دادید چاپ کنید.



چاپ برای تناسب اندازه کاغذ - Windows

نکته:

این ویژگی برای چاپ بدون حاشیه موجود نیست.

چاپ

1. کاغذ را در چاپگر قرار دهید.
 2. فایل را که می خواهید چاپ کنید باز نمایید.
 3. به پنجره درایور چاپگر بروید.
 4. تنظیمات زیر را در زبانه **گزینه بیشتر** انجام دهید.
 - ☐ اندازه سند: اندازه کاغذی که در برنامه تنظیم کردید را انتخاب کنید.
 - ☐ کاغذ خروجی: اندازه کاغذی را که در چاپگر قرار دادید انتخاب کنید.

متناسب با اندازه صفحه بطور خودکار انتخاب می شود.
- نکته:**
اگر می خواهید یک تصویر با اندازه کاهش یافته را در مرکز صفحه چاپ کنید، **وسط** را انتخاب کنید.
5. سایر موارد را از زبانه های **اندازه و گزینه بیشتر** در صورت نیاز تنظیم کرده، و سپس روی **تائید** کلیک کنید.
 6. روی **چاپ** کلیک کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ ["قرار دادن کاغذ در کاست کاغذ" در صفحه 44](#)

◀ ["مقدمات چاپ — Windows" در صفحه 60](#)

چاپ برای تناسب اندازه کاغذ - Mac OS X

1. کاغذ را در چاپگر قرار دهید.
2. فایل را که می خواهید چاپ کنید باز نمایید.
3. به کادر محاوره چاپ دسترسی پیدا کنید.
4. اندازه کاغذی که در برنامه بعنوان تنظیمات **اندازه کاغذ** تنظیم کرده اید را انتخاب نمایید.
5. از منوی باز شو استفاده از کاغذ را انتخاب کنید.
6. **مقیاس متناسب با اندازه کاغذ** را انتخاب کنید.
7. اندازه کاغذی را که در چاپگر بعنوان تنظیم **اندازه کاغذ مقصد** قرار دادید انتخاب کنید.
8. در صورت نیاز سایر موارد را تنظیم کنید.
9. روی **چاپ** کلیک کنید.

اطلاعات مرتبط

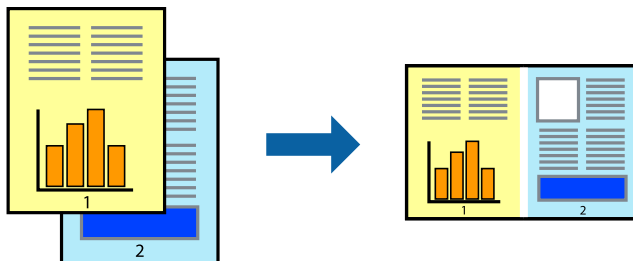
◀ ["قرار دادن کاغذ در کاست کاغذ" در صفحه 44](#)

◀ ["مقدمات چاپ — Mac OS X" در صفحه 62](#)

چاپ

چاپ همزمان چند فایل (فقط برای Windows)

Job Arranger Lite به شما اجازه می دهد چند فایل را که با برنامه مختلفی ایجاد شده اند ترکیب کرده و آنها را بعنوان یک کار چاپی تکی چاپ کنید. می توانید تنظیمات چاپ را برای فایل های ترکیبی، از قبیل چیدمان، ترتیب چاپ و جهت تعیین کنید.



1. کاغذ را در چاپگر قرار دهید.
 2. فایلی را که می خواهید چاپ کنید باز نمایید.
 3. به پنجره درایور چاپگر بروید.
 4. **Job Arranger Lite** در زبانه اندازه را انتخاب کنید.
 5. برای بستن پنجره درایور چاپگر روی **تائید** کلیک کنید.
 6. روی **چاپ** کلیک کنید.
- پنجره **Job Arranger Lite** نشان داده می شود و کار چاپی به **چاپ پروژه** اضافه می شود.
7. در پنجره **Job Arranger Lite** باز شده، فایلی را که می خواهید با فایل فعلی ترکیب کنید باز کرده و سپس مراحل 3 تا 6 را تکرار کنید.
- نکته:**
- ☐ اگر پنجره **Job Arranger Lite** را ببندید، **چاپ پروژه** ذخیره نشده حذف می شود. برای چاپ در فرصتی دیگر، **ذخیره کردن** را از منوی فایل انتخاب کنید.
- ☐ برای باز کردن یک **چاپ پروژه** ذخیره شده در **Job Arranger Lite**، روی **Job Arranger Lite** در زبانه درایور چاپگر **نگهداری** کلیک کنید. سپس، **باز کردن** را از منوی فایل برای انتخاب فایل انتخاب کنید. پسوند فایل های ذخیره شده عبارت است از ".ecl".
8. منوهای **چیدمان** و **ویرایش** در **Job Arranger Lite** را برای ویرایش **چاپ پروژه** در صورت نیاز انتخاب کنید. برای کسب جزئیات بیشتر، به راهنمای **Job Arranger Lite** رجوع کنید.
 9. **چاپ کردن** را از منوی فایل انتخاب کنید.

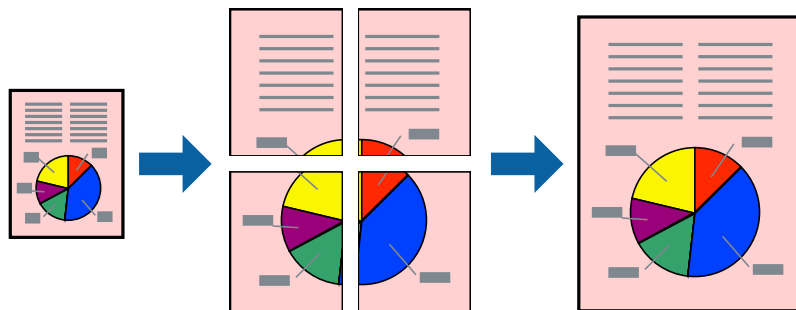
اطلاعات مرتبط

- ◀ "قرار دادن کاغذ در کاست کاغذ" در صفحه 44
- ◀ "مقدمات چاپ — Windows" در صفحه 60

چاپ

چاپ یک تصویر روی چند برگه برای ایجاد یک پوستر (فقط برای Windows)

این قابلیت به شما امکان می دهد تا یک تصویر را روی چندین برگه کاغذ چاپ کنید. شما می توانید یک پوستر بزرگ را از طریق چسباندن آنها به یکدیگر ایجاد کنید.



نکته:

این ویژگی برای چاپ بدون حاشیه موجود نیست.

1. کاغذ را در چاپگر قرار دهید.
2. فایلی را که می خواهید چاپ کنید باز نمایید.
3. به پنجره درایور چاپگر بروید.
4. 2x1 پوستر، 2x2 پوستر، 3x3 پوستر یا 4x4 پوستر را از چند صفحه در زبانه اندازه انتخاب کنید.
5. روی تنظیم کلیک کنید، تنظیمات مربوطه را انجام دهید و سپس روی تأیید کلیک کنید.

نکته:

راهنمای برش چاپ به شما امکان می دهد یک راهنمای برش چاپ کنید.

6. سایر موارد را از زبانه های اندازه و گزینه بیشتر در صورت نیاز تنظیم کرده، و سپس روی تأیید کلیک کنید.
7. روی چاپ کلیک کنید.

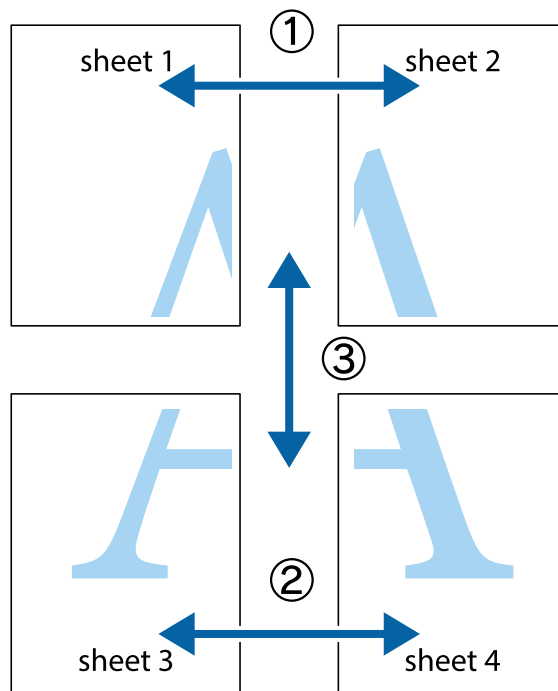
اطلاعات مرتبط

- ◀ "قرار دادن کاغذ در کاست کاغذ" در صفحه 44
- ◀ "مقدمات چاپ — Windows" در صفحه 60

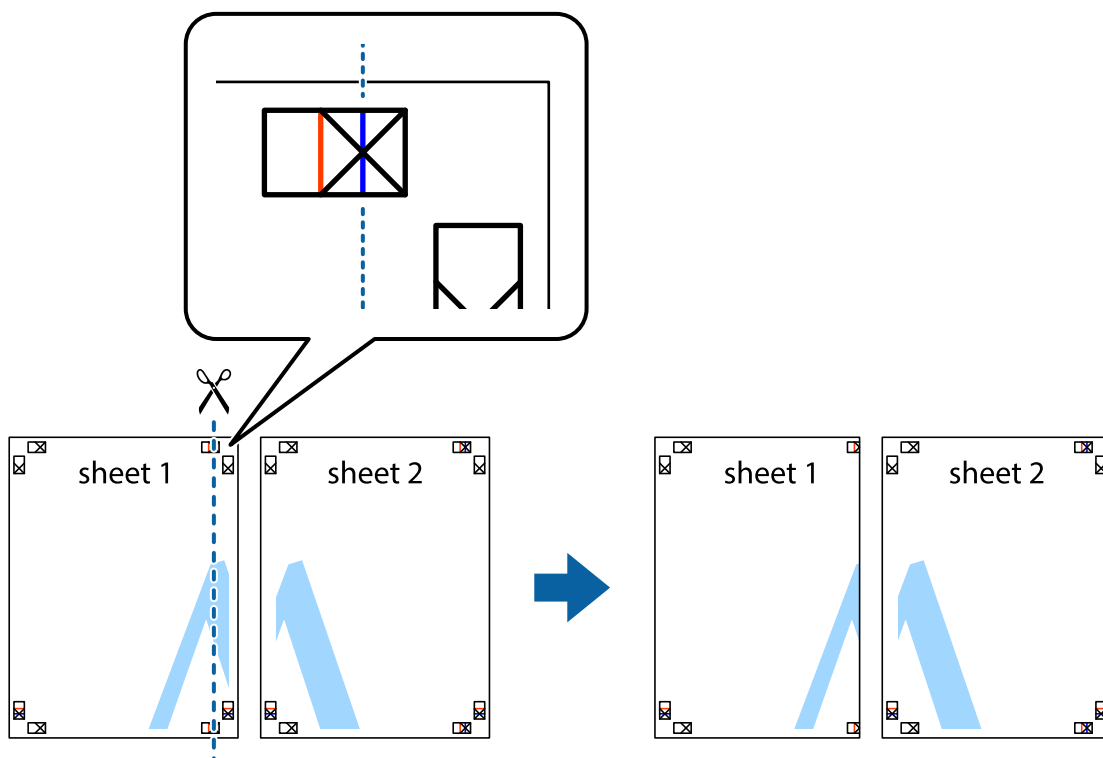
چاپ

ساخت پوستر با استفاده از روی هم قرار گرفتن علائم تراز

این نمونه ای از روش ساخت پوستر با انتخاب 2x2 پوستر و انتخاب روی هم قرار گرفتن علائم تراز در راهنمای برش چاپ است.

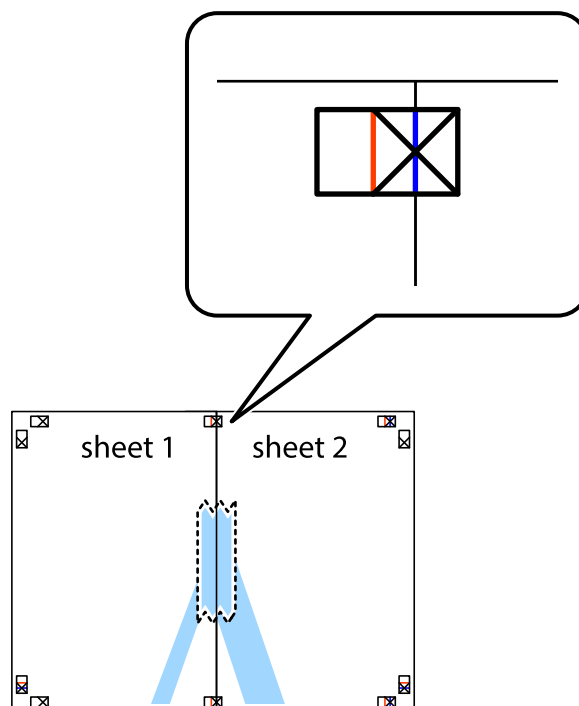


1. Sheet 1 و Sheet 2 را آماده کنید. حاشیه های Sheet 1 را از روی خط عمودی آبی که از مرکز تقاطع های بالا و پایین می گذرد، ببرید.

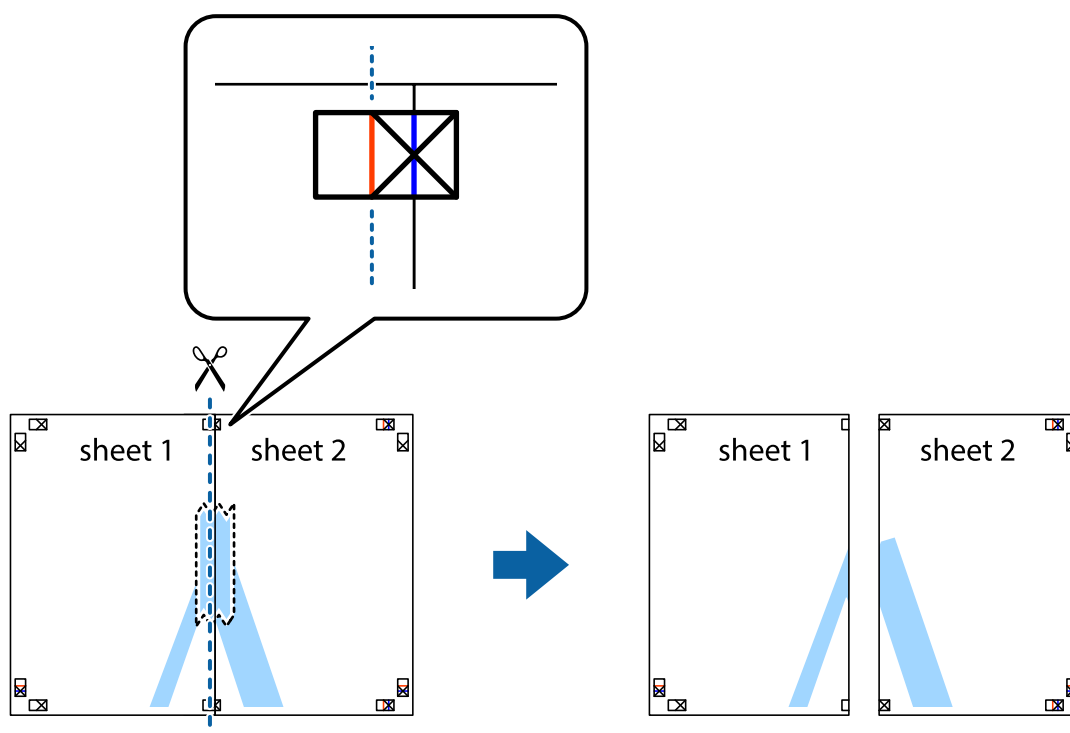


چاپ

2. لبه Sheet 1 را در بالای Sheet 2 قرار دهید و علامت های تقاطع را تراز کنید، سپس موقتاً دو صفحه را از پشت بهم وصل کنید.

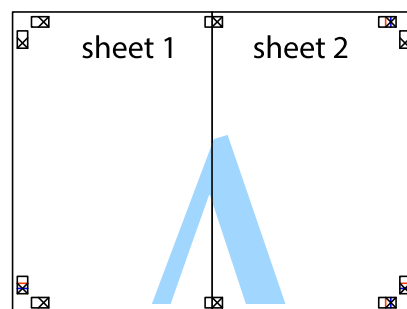


3. صفحات بهم وصل شده را در طول خط قرمز عمودی از علامت های تراز ببرید (این بار، خط سمت چپ علامت های باضافه).



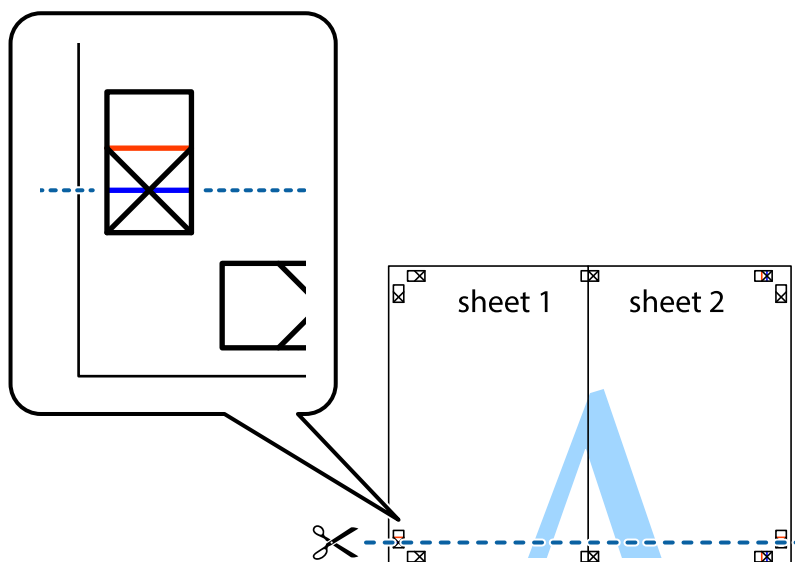
چاپ

4. صفحات را از پشت به هم وصل کنید.



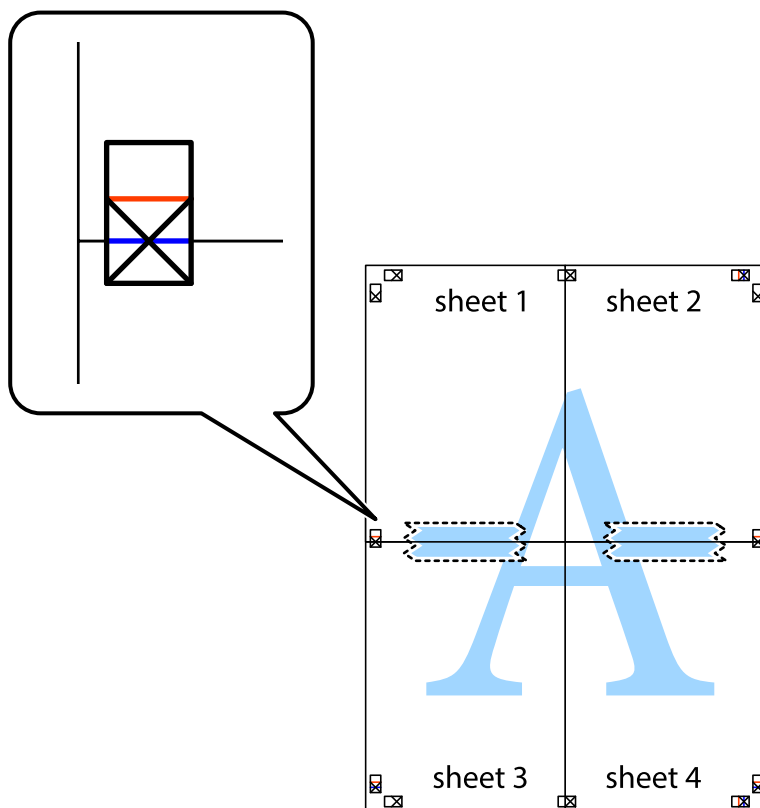
5. مراحل ۱ تا ۴ را برای وصل کردن Sheet 3 و Sheet 4 تکرار کنید.

6. حاشیه های Sheet 1 و Sheet 2 را در طول خط آبی افقی از قسمت مرکز علامت های تقاطع راست و چپ ببرید.



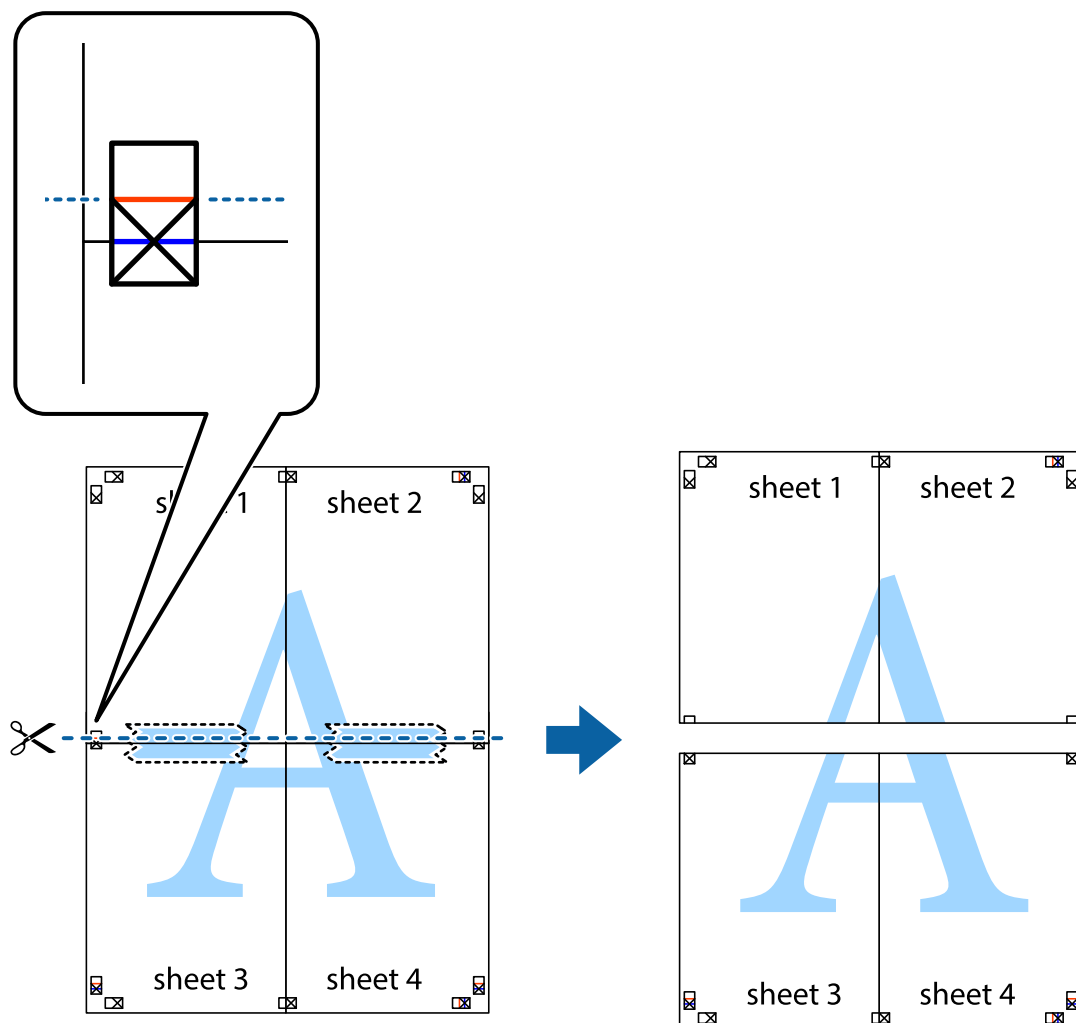
چاپ

7. لبه Sheet 1 و Sheet 2 را در بالای Sheet 3 و Sheet 4 قرار داده علامت های تقاطع را تراز کنید، و سپس موقتاً آنها را پشت به هم وصل کنید.

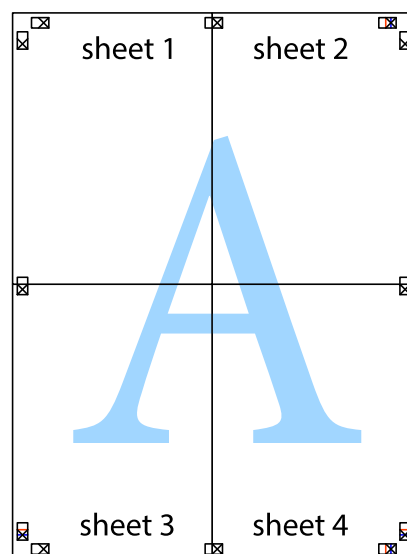


چاپ

8. صفحات بهم وصل شده را در طول خط قرمز افقی از علامت های تراز ببرید (این بار، خط بالای علامت های باضافه).

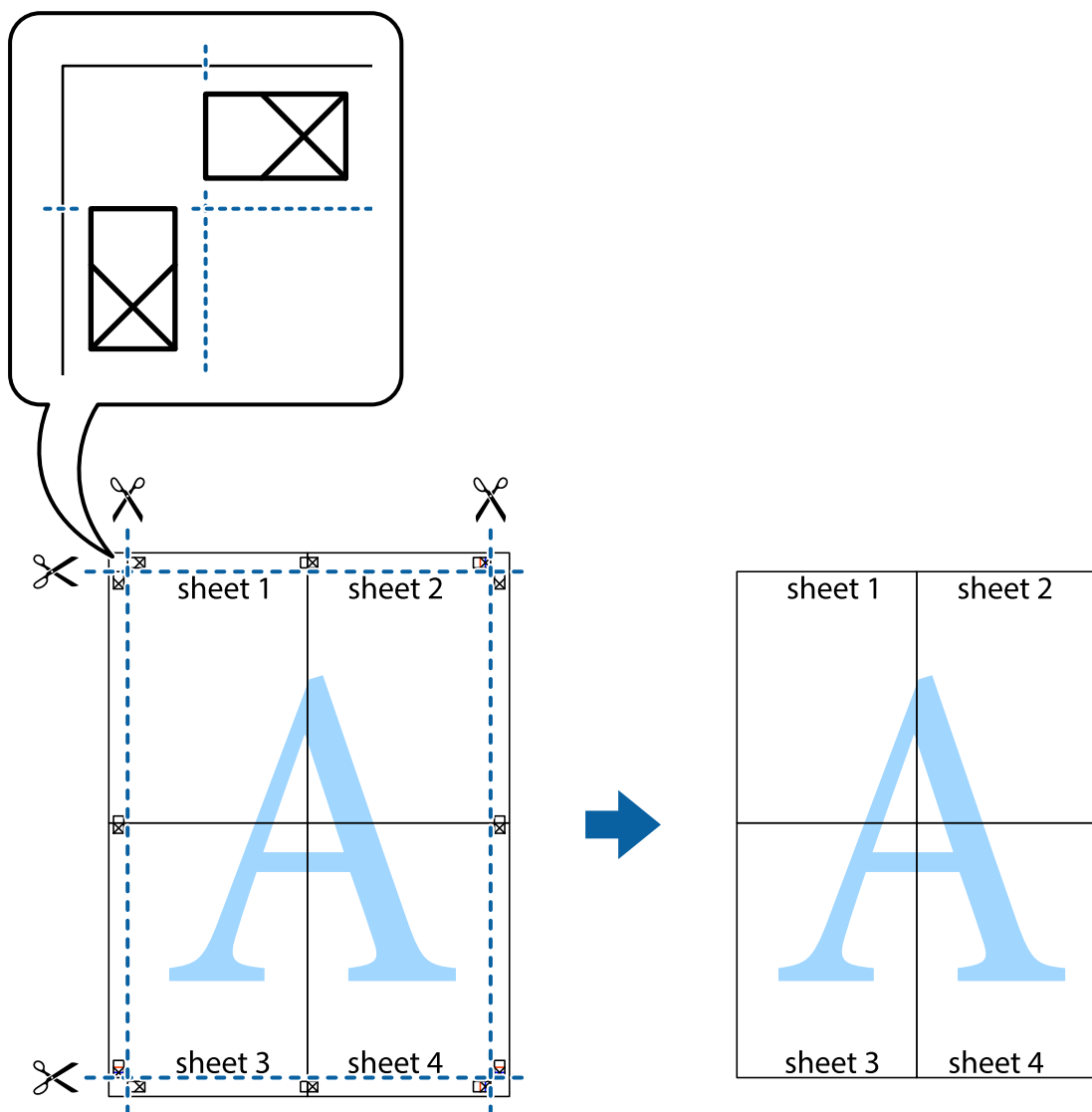


9. صفحات را از پشت به هم وصل کنید.



چاپ

10. حاشیه های باقیمانده را در طول راهنمای بیرونی ببرید.



چاپ با استفاده از ویژگی های پیشرفته

این بخش انواع چیدمان و ویژگی های چاپ موجود در درایور چاپگر را معرفی می کند.

اطلاعات مرتبط

◀ "Windows درایور چاپگر" در صفحه 160

◀ "Mac OS X درایور چاپگر" در صفحه 162

اضافه کردن یک پیش تنظیم چاپ جهت چاپ آسان

اگر موارد پیش تنظیم را برای تنظیمات پر استفاده ایجاد کردید، می توانید به راحتی با انتخاب پیش تنظیم از فهرست چاپ کنید.

چاپ

Windows

برای افزودن پیش تنظیم خود، مواردی مانند اندازه سند و نوع کاغذ در اندازه یا زبانه گزینه بیشتر را تنظیم کرده و روی افزودن/حذف موارد از قبل تنظیم شده در پیش تنظیم های چاپ کلیک کنید.

نکته:

برای حذف کردن یک پیش تنظیم، روی افزودن/حذف موارد از قبل تنظیم شده کلیک کرده، نام پیش تنظیم مورد نظر جهت حذف را از لیست انتخاب کرده و سپس آن را حذف کنید.

Mac OS X

به کادر گفتگوی چاپ دسترسی پیدا کنید. برای افزودن پیش تنظیم خود، مواردی مانند اندازه کاغذ و نوع رسانه را تنظیم کنید، سپس تنظیمات کنونی را به عنوان پیش تنظیم در تنظیمات Presets ذخیره کنید.

نکته:

برای حذف کردن یک پیش تنظیم، روی *Presets < Show Presets* کلیک کرده، نام پیش تنظیم مورد نظر جهت حذف را از لیست انتخاب کرده و سپس آن را حذف کنید.

چاپ یک سند کوچک یا بزرگ شده

می توانید اندازه سند را بر اساس یک درصد خاص کاهش یا افزایش دهید.

Windows

نکته:

این ویژگی برای چاپ بدون حاشیه موجود نیست.

اندازه سند در زبانه گزینه بیشتر را تنظیم کنید. کوچک کردن/بزرگ کردن، زوم روی را انتخاب کنید و یک درصد را وارد کنید.

Mac OS X

نکته:

بسته به برنامه، عملکردها فرق دارند. برای اطلاعات بیشتر به راهنمای برنامه مراجعه کنید.

گزینه تنظیم صفحه (یا چاپ) را از منوی فایل انتخاب کنید. از قسمت فرمت برای چاپگر را انتخاب نمایید، نوع کاغذ را انتخاب کرده و سپس یک درصد را در مقیاس وارد کنید. پنجره را ببندید و سپس دستورالعمل های چاپ اولیه زیر را چاپ کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "مقدمات چاپ — Mac OS X" در صفحه 62

تنظیم رنگ چاپ

می توانید رنگ های استفاده شده در کار چاپ را تنظیم کنید.

PhotoEnhance با تنظیم خودکار کنتراست، اشباع و روشنایی داده تصویر اسناد، تصاویری واضح تر با رنگ های درخشان تر تولید می کند.

نکته:

این تنظیمات برای همه داده های اسناد قابل استفاده نیست.

PhotoEnhance رنگ را با تجزیه و تحلیل مکان سوژه تنظیم می کند. بنابراین، اگر مکان سوژه را با کوچک کردن، بزرگ کردن، برش یا چرخاندن تصویر تغییر دهید، رنگ ممکن است به طور غیرمنتظره تغییر کند. انتخاب تنظیم بدون حاشیه نیز مکان سوژه را تغییر می دهد که می تواند منجر به ایجاد تغییر در رنگ شود. اگر تصویر واضح نباشد، رنگ مایه ممکن است غیرطبیعی باشد. اگر رنگ تغییر کند یا غیرطبیعی شود، در حالتی به جز **PhotoEnhance** چاپ کنید.

چاپ

Windows

روش تصحیح رنگ را از **تصحیح رنگ** در زبانه **گزینه بیشتر** انتخاب کنید.

اگر خودکار را انتخاب کنید، رنگ ها به صورت خودکار تنظیم می شوند تا با تنظیمات نوع کاغذ و کیفیت چاپ مطابق باشند. اگر سفارشی را انتخاب کنید و روی **پیشرفته** کلیک کنید، می توانید تنظیمات خود را انجام دهید.

Mac OS X

به کادر محاوره چاپ دسترسی پیدا کنید. **تطبیق رنگ** را از منوی باز شو انتخاب کنید، و سپس **EPSON Color Controls** را انتخاب نمایید. **Color Options** را از منوی باز شو انتخاب کرده، و سپس یکی از گزینه های موجود را انتخاب کنید. بر روی پیکان کنار **تنظیمات پیشرفته** کلیک کرده و تنظیمات لازم را انجام دهید.

چاپ یک الگوی ضدکپی (فقط برای Windows)

می توانید اسناد را با حروف نامرئی مانند «نسخه کپی» چاپ کنید. این حروف در زمان کپی شدن سند، نشان داده می شود تا بتوان نسخه های کپی را از نسخه های اصلی شناسایی کرد. همینطور می توانید الگوی ضدکپی خود را اضافه کنید.

نکته:

این ویژگی فقط در تنظیمات زیر موجود است.

☐ نوع کاغذ: کاغذ ساده

☐ کیفیت: استاندارد

☐ چاپ ۲ طرفه خودکار: غیرفعال

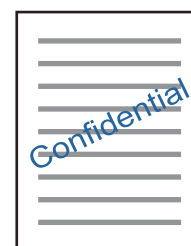
☐ چاپ بدون حاشیه: غیرفعال

☐ تصحیح رنگ: خودکار

روی ویژگی های **ته نقش** در زبانه **گزینه بیشتر** کلیک کنید و سپس الگوی ضدکپی را انتخاب کنید. برای تغییر جزئیاتی مانند اندازه و تراکم، روی **تنظیم** کلیک کنید.

چاپ ته نقش (فقط برای Windows)

می توانید یک ته نقش را مانند «محرمانه» بر روی کار چاپی چاپ کنید. همینطور می توانید ته نقش خود را اضافه کنید.



نکته:

این ویژگی حین چاپ بدون حاشیه موجود نیست.

روی ویژگی های **ته نقش** در زبانه **گزینه بیشتر** کلیک کنید و سپس ته نقش را انتخاب کنید. روی **تنظیم** برای تغییر جزئیاتی مانند تراکم و محل ته نقش کلیک کنید.

چاپ

چاپ سربرج و ته برگ (فقط Windows)

می توانید اطلاعاتی مانند نام کاربری و تاریخ چاپ را به عنوان سربرج و ته برگ چاپ کنید. روی ویژگی های ته نقش در زبانه گزینه بیشتر کلیک کنید و سپس **سرفصله/پاصفحه** را انتخاب کنید. روی **تنظیم** کلیک کنید و موارد ضروری را از فهرست کشویی انتخاب کنید.

چاپ عکس ها با استفاده از Epson Easy Photo Print

Epson Easy Photo Print به شما امکان می دهد عکس ها را به سادگی روی انواع مختلف کاغذ چیده و چاپ نمایید. برای اطلاعات بیشتر به راهنمای برنامه مراجعه کنید.

نکته:

با چاپ کردن روی کاغذ عکس اصلی *Epson*، کیفیت جوهر به حداکثر می رسد و نسخه های چاپی واضح تر می شوند.

برای چاپ بی حاشیه با استفاده از برنامه های موجود در بازار، تنظیمات زیر را انجام دهید.

اطلاعات تصویر را ایجاد کنید که در اندازه کاغذ جای بگیرد و اگر تنظیم حاشیه در برنامه مورد استفاده شما وجود دارد، حاشیه را بر روی 0 میلی متر تنظیم کنید.

تنظیم چاپ بی حاشیه را از طریق درایور چاپگر فعال کنید.

اطلاعات مرتبط

← "Epson Easy Photo Print" در صفحه 165

← "نصب برنامه ها" در صفحه 168

چاپ کردن از دستگاه های هوشمند

استفاده از Epson iPrint

Epson iPrint یک برنامه است که به شما امکان می دهد عکس ها، اسناد و صفحات وب را از یک دستگاه هوشمند به عنوان مثال یک گوشی هوشمند یا تبلت چاپ کنید. شما می توانید از چاپ محلی، چاپ از یک دستگاه هوشمند که به همان شبکه بی سیم متصل است که چاپگر شما به آن وصل است، یا چاپ از راه دور، چاپ از یک مکان دور از طریق اینترنت، استفاده کنید. برای استفاده از چاپ از راه دور، چاپگر خود را در سرویس Epson Connect ثبت کنید.



اطلاعات مرتبط

← "سرویس Epson Connect" در صفحه 158

نصب Epson iPrint

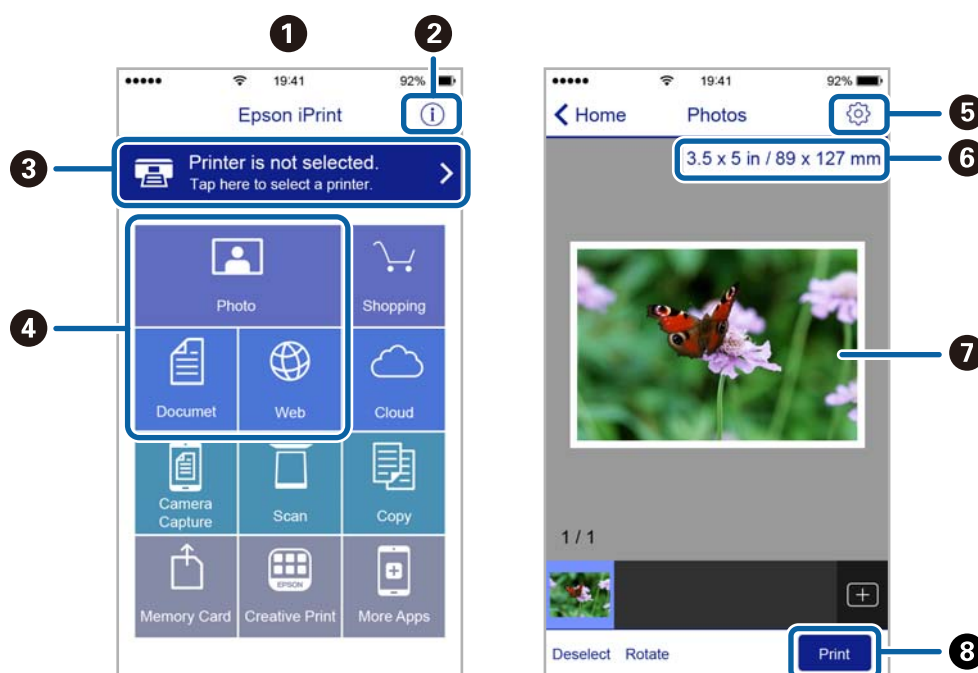
می توانید Epson iPrint را از طریق URL یا کد QR زیر، در دستگاه هوشمند خود نصب کنید.

چاپ

<http://ipr.to/c>

چاپ با استفاده از Epson iPrint

Epson iPrint را از دستگاه هوشمند خود اجرا کنید و گزینه مورد نظر برای استفاده را از صفحه اصلی انتخاب کنید. صفحه های زیر ممکن است بدون اطلاع قبلی تغییر کند.



1	هنگامی که برنامه اجرا شود، صفحه اصلی نمایش داده می شود.
2	اطلاعاتی درباره چگونگی راه اندازی چاپگر و سؤالات متداول را نشان می دهد.
3	صفحه ای را نشان می دهد که در آن می توانید چاپگر را انتخاب کنید و تنظیمات چاپگر را انجام دهید. پس از اینکه چاپگر را انتخاب کردید، نیازی به انتخاب مجدد آن در زمان بعدی نخواهد بود.
4	آنچه که مایلید چاپ کنید نظیر عکس ها، اسناد و صفحه های وب را انتخاب کنید.
5	صفحه ای را برای انجام تنظیمات چاپ نظیر اندازه و نوع کاغذ نشان می دهد.
6	اندازه کاغذ را نشان می دهد. وقتی این گزینه به صورت یک دکمه نشان داده می شود، برای نمایش تنظیماتی که در حال حاضر روی چاپگر انجام شده اند، آن را فشار دهید.
7	عکس ها و اسناد انتخابی شما را نشان می دهد.
8	شروع به چاپ می کند.

چاپ

نکته:

برای چاپ کردن از منوی سند با استفاده از *iPhone*، *iPad*، *iPod touch*، تحت *iOS*، برنامه *Epson iPrint* را پس از انتقال سند مورد نظر برای چاپ با استفاده از عملکرد اشتراک گذاری فایل در *iTunes* اجرا کنید.

چاپ کردن با چسباندن دستگاه هوشمند به برچسب NFC

با چسباندن آنتن NFC دستگاه هوشمند دارای *Android 4.0* و بالاتر دارای قابلیت پشتیبانی از *NFC* (Near Field Communication) (به برچسب NFC چاپگر می‌توانید چاپگر و دستگاه هوشمند را به هم متصل و کار چاپ را انجام دهید.

مکان آنتن NFC در دستگاه‌های هوشمند مختلف فرق می‌کند. برای کسب اطلاعات بیشتر، به مستندات همراه دستگاه تلفن مراجعه کنید.

مهم!

از فعال بودن تنظیم اتصال *APWi-Fi Direct* (ساده) مطمئن شوید.

عملکرد *NFC* دستگاه هوشمند خود را فعال کنید.

مطمئن شوید که *Epson iPrint* روی دستگاه هوشمند نصب شده است. اگر نصب نشده است، آنتن *NFC* دستگاه هوشمند را به برچسب *NFC* بچسبانید و آن را نصب کنید.

نکته:

اگر اتصال چاپگر و دستگاه هوشمند حتی پس از چسباندن دستگاه هوشمند به برچسب برقرار نشود، موقعیت دستگاه هوشمند را تغییر دهید و آن را دوباره به برچسب بچسبانید.

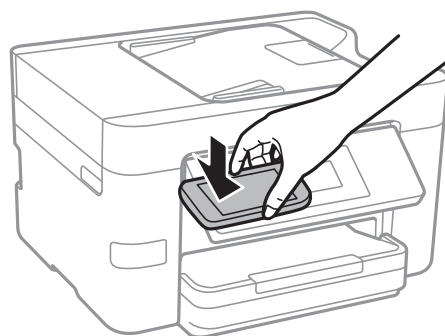
در صورت وجود موانعی مانند وسایل فلزی بین برچسب *NFC* و آنتن *NFC* دستگاه هوشمند، چاپگر ممکن است نتواند با دستگاه هوشمند ارتباط برقرار کند.

این ویژگی از اتصال *APWi-Fi Direct* (ساده) برای وصل شدن به چاپگر استفاده می‌کند. می‌توانید همزمان تا چهار دستگاه را به چاپگر وصل کنید.

اگر رمز عبور اتصال *APWi-Fi Direct* (ساده) را تغییر داده باشید، نمی‌توانید از این ویژگی استفاده کنید. برای استفاده از این ویژگی باید رمز عبور اولیه را بازگردانید.

1. کاغذ را در چاپگر قرار دهید.

2. آنتن *NFC* دستگاه هوشمند را به برچسب *NFC* چاپگر بچسبانید.



Epson iPrint اجرا می‌شود.

3. در صفحه اصلی *Epson iPrint*، آنتن *NFC* دستگاه هوشمند را دوباره به برچسب *NFC* چاپگر بچسبانید.

ارتباط چاپگر و دستگاه هوشمند برقرار می‌شود.

4. تصویری را که می‌خواهید چاپ کنید انتخاب نمایید و **Next** را از گوشه سمت راست بالای صفحه انتخاب کنید.

چاپ

5. آنتن NFC دستگاه هوشمند را دوباره به برچسب NFC چاپگر بچسبانید. کار چاپ آغاز می‌شود.

اطلاعات مرتبط

- ◀ "انجام تنظیمات اتصال Wi-Fi Direct (AP ساده)" در صفحه 28
- ◀ "قرار دادن کاغذ در کاست کاغذ" در صفحه 44

استفاده از AirPrint

AirPrint توانایی چاپ بی‌سیم سریع را از iPhone, iPad, و iPod touch با جدیدترین نسخه iOS, و Mac با جدیدترین نسخه از OS X فراهم می‌کند.



نکته:

اگر پیام‌های پیکربندی کاغذ را در پانل کنترل محصول خود غیرفعال کرده اید، می‌توانید از *AirPrint* استفاده کنید. برای فعال‌سازی پیام‌ها، در صورت لزوم، به لینک زیر مراجعه کنید.

1. کاغذ را در محصول خود قرار دهید.
2. محصول خود را برای چاپ بی‌سیم راه‌اندازی کنید. لینک زیر را مشاهده کنید.
<http://epson.sn>
3. دستگاه اپل خود را به همان شبکه بی‌سیم وصل کنید که محصول شما متصل است.
4. از دستگاه خود در محصول خود اقدام به چاپ نمایید.

نکته:

برای اطلاع از جزئیات، به صفحه *AirPrint* در وب سایت اپل مراجعه کنید.

اطلاعات مرتبط

- ◀ "قرار دادن کاغذ در کاست کاغذ" در صفحه 44

لغو کردن چاپ

نکته:

❑ در *Windows*، می توانید پس از تکمیل ارسال کار چاپی به چاپگر، این کار را لغو کنید. در این حالت، با استفاده از پانل کنترل چاپگر کار چاپ را لغو کنید.

❑ زمانی که چندین صفحه را از *Mac OS X* چاپ می کنید، می توانید همه آنها را با استفاده از پانل کنترل لغو نمایید. در این حالت، کار چاپی را از رایانه لغو کنید.

❑ اگر کار چاپی را از یک *Mac OS X v10.6.8* و از طریق شبکه ارسال کرده اید، می توانید چاپ را از رایانه لغو کنید. در این حالت، با استفاده از پانل کنترل چاپگر کار چاپ را لغو کنید.

لغو چاپ — پانل کنترل

بر روی  در پانل کنترل تلنجر بزنید تا کار چاپ در جریان لغو شود.

لغو چاپ - Windows

1. به پنجره درایور چاپگر بروید.
2. زبانه نگهداری را انتخاب کنید.
3. روی صف چاپ کلیک کنید.
4. روی کاری که می خواهید لغو شود کلیک راست کرده و سپس **لغو** را انتخاب کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ **Windows درایور چاپگر** در صفحه 160

لغو چاپ - Mac OS X

1. روی نماد چاپگر در جایگاه کلیک کنید.
2. کار چاپی را که می خواهید لغو کنید انتخاب نمایید.
3. کار را لغو کنید.

❑ *Mac OS X v10.8.x* یا بالاتر

بر روی  در کنار نوار پیشرفت کلیک کنید.

❑ *Mac OS X v10.6.8* تا *v10.7.x*

روی حذف کلیک کنید.

کپی کردن

اصول اولیه کپی کردن

این بخش مراحل چاپ ابتدایی را شرح می‌دهد.

1. سندها را قرار دهید.

اگر می‌خواهید چندین سند را کپی کنید، همه سندها را داخل ADF قرار دهید.

2. بر روی کپی در صفحه اصلی تلنگر بزنید.

3. تنظیمات را در زبانه کپی بررسی کنید.

در صورت لزوم برای تغییر دادن تنظیم بر روی گزینه آن تلنگر بزنید.

نکته:

❑ اگر تنظیمات پیشرفته را لمس کنید، می‌توانید تنظیماتی مانند چند صفحه یا نوع سند را انجام دهید.

❑ اگر بر روی ☆ تلنگر بزنید، می‌توانید تنظیمات پرکاربرد کپی را به عنوان مقادیر از پیش تنظیم شده ثبت کنید.

❑ اگر ترکیب تنظیمات ضروری در دسترس نباشد، ! نمایش داده می‌شود. برای بررسی جزئیات بر روی نماد تلنگر بزنید و تنظیمات را تغییر دهید.

❑ پیش از کپی کردن، برای بررسی تصویر اسکن شده پیش نمایش را لمس کنید.

4. بر روی مقدار مربوط به تعداد کپی‌ها تلنگر بزنید و تعداد کپی‌ها را با صفحه کلید روی صفحه وارد کنید.

5. بر روی 1 تلنگر بزنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "قرار دادن اسناد" در صفحه 48

◀ "گزینه‌های منو ابتدایی کپی" در صفحه 84

◀ "گزینه‌های منو پیشرفته کپی" در صفحه 85

گزینه‌های منو ابتدایی کپی

نکته:

موارد ممکن است بسته به سایر تنظیماتی که انجام داده اید در دسترس نباشند.

سیاه و سفید:

سند را به صورت سیاه و سفید (تک رنگ) کپی می‌کند.

رنگی:

سند را به صورت رنگی کپی می‌کند.

📄 (2 طرفه):

چیدمان ۲ طرفه را انتخاب کنید.

کپی کردن

❑ >1- یک رو

یک سمت سند را روی یک برگه تکی کپی می کند.

❑ <2- طرفه

دو سند یک طرفه را روی دو سمت یک کاغذ تکی کپی می کند. جهت سند و موقعیت صحافی کاغذ را انتخاب کنید.

🔵 (تراکم):

وقتی صفحه کپی شده کم رنگ است، سطح تراکم را افزایش می دهد. وقتی جوهر لکه ایجاد می کند، سطح تراکم را کاهش می دهد.

گزینه های منو پیشرفته کپی

نکته:

موارد ممکن است بسته به سایر تنظیماتی که انجام داده اید در دسترس نباشند.

تنظیم کاغذ:

اندازه و نوع کاغذ را انتخاب کنید. اگر چاپگر دارای دو کاست کاغذ است، منبع کاغذ مورد نظر را انتخاب کنید.

زوم:

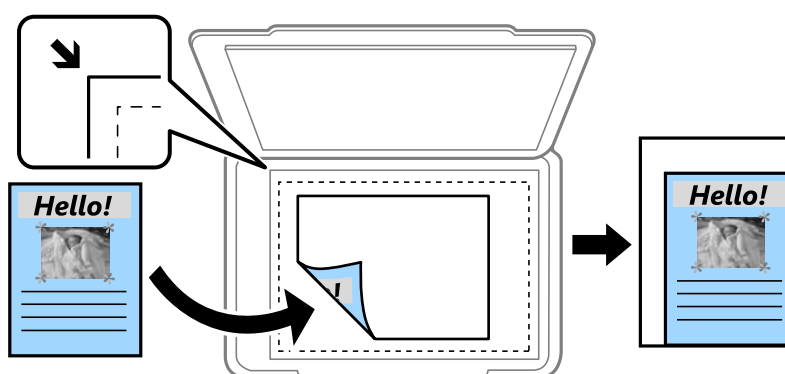
نسبت بزرگنمایی یا کوچکنمایی را تنظیم می کند. اگر می خواهید سند را با درصد خاصی کوچک یا بزرگ کنید، بر روی مقدار مورد نظر تلنجر بزنید و درصد را در محدوده 25 تا 400% وارد کنید.

❑ اندازه واقعی

با بزرگنمایی 100% کپی می کند.

❑ به اندازه صفحه

ناحیه اسکن را شناسایی می کند و به صورت خودکار سند را بزرگ یا کوچک می کند تا مناسب اندازه کاغذ انتخابی شما شود. زمانی که حاشیه ها سفید در اطراف سند وجود دارد، حاشیه های سفید از علامت گوشه شیشه اسکنر به عنوان ناحیه اسکن شناسایی می شود، ولی حاشیه های طرف دیگر ممکن است بریده شود.



❑ A4-<A5 و سایر اندازه ها

تصویر را به صورت خودکار بزرگ یا کوچک می کند تا در اندازه کاغذ مشخص جا شود.

اندازه سند:

اندازه سند خود را انتخاب کنید. در هنگام کپی کردن اسنادی با اندازه غیر استاندارد، نزدیکترین اندازه به سند را انتخاب کنید.

کپی کردن

چند صفحه:

☐ صفحه تک

یک سند یک طرفه را روی یک برگه تکی کپی می کند.

☐ 2 به بالا

دو سند یک طرفه را روی یک برگه تکی با طرح دوتایی کپی می کند. ترتیب آرایش و جهت سند را انتخاب کنید.

☐ 4 به بالا

چهار سند یک طرفه را روی یک برگه تکی با طرح چهارتایی کپی می کند. ترتیب آرایش و جهت سند را انتخاب کنید.

نوع سند:

نوع سند خود را انتخاب کنید. با کیفیت بهینه کپی می کند تا با نوع سند مطابقت ایجاد شود.

روکاری:

روش بیرون آمدن کاغذ را برای چندین کپی از چندین سند انتخاب کنید.

☐ گروه (صفحه های یکسان)

اسناد را بر حسب صفحه به صورت گروه کپی می کند.

☐ مرتب کردن (ترتیب صفحه)

اسناد منظم شده و مرتب شده در مجموعه ها را کپی می کند.

جهت(سند):

جهت سند خود را انتخاب کنید.

حذف سایه:

سایه های اطراف کپی ها را در هنگام کپی کردن کاغذ ضخیم یا سایه هایی را که در مرکز کپی کتابچه ظاهر می شود، حذف می کند.

حذف سوراخ های منگنه:

سوراخ های صحافی را هنگام کپی حذف می کند.

کارت شناسایی کپی:

هر دو طرف کارت شناسایی را اسکن می کند و در یک طرف یک کاغذ اندازه A4 کپی می کند.

کپی بدون حاشیه:

بدون ایجاد حاشیه در اطراف لبه ها کپی می کند. تصویر کمی بزرگ می شود تا حاشیه ها از لبه کاغذ حذف شوند. مقدار بزرگ نمایی را در تنظیم گسترش انتخاب کنید.

پاک کردن همه تنظیمات:

تنظیمات کپی را به مقادیر پیش فرض بازنشانی می کند.

اسکن

اسکن با استفاده از پانل کنترل

ارسال اسکن به پوشه شبکه یا سرور FTP

می‌توانید تصویر اسکن شده را در پوشه تعیین شده در یک شبکه ذخیره کنید. می‌توانید مسیر پوشه را مستقیماً وارد کنید، اما اگر اطلاعات پوشه را قبلاً در فهرست مخاطبین وارد کرده باشید، کارتان آسان تر می‌شود.

نکته:

❑ قبل از استفاده از این ویژگی، بررسی کنید تنظیمات تاریخ / زمان و اختلاف زمان صحیح باشند. از تنظیم < تنظیمات چاپگر > تنظیمات اصلی < تاریخ / تنظیمات زمان > به منو بروید.

❑ می‌توانید مقصد را پیش از اسکن کردن بررسی کنید. تنظیم < تنظیمات چاپگر > تنظیمات اسکن را انتخاب و تأیید گیرنده را فعال کنید.

1. سندها را قرار دهید.

2. بر روی اسکن در صفحه اصلی تلنر بزنید.

3. روی پوشه شبکه/FTP ضربه بزنید.

4. پوشه را تعیین کنید.

❑ برای وارد کردن مستقیم مسیر پوشه: صفحه کلید را لمس کنید. حالت ارتباطی را انتخاب کنید، مسیر پوشه را به عنوان محل وارد کنید و سپس تنظیمات دیگر پوشه را انجام دهید.

مسیر پوشه را به فرمت زیر وارد کنید.

وقتی از SMB به عنوان حالت ارتباطی استفاده می‌کنید:

نام پوشه \ (نام کامپیوتر) نام هاست

وقتی از FTP به عنوان حالت ارتباطی استفاده می‌کنید:

ftp://نام پوشه \ (نام سرور) نام هاست

❑ برای انتخاب از فهرست مخاطبان: مخاطبین را لمس کنید، مخاطبی را انتخاب نمایید و سپس بستن را لمس کنید.

می‌توانید پوشه را از فهرست مخاطبان جستجو کنید. کلیدواژه جستجو را در کادر بالای صفحه وارد کنید.

نکته:

می‌توانید تاریخچه پوشه‌ای را که اسناد در آن ذخیره می‌شود، با لمس کردن  چاپ کنید.

5. بر روی تنظیمات اسکن تلنر بزنید و سپس تنظیماتی مانند قالب ذخیره را بررسی کنید و در صورت لزوم تغییر دهید.

نکته:

برای ذخیره کردن تنظیمات به عنوان مقادیر از پیش تنظیم شده، بر روی  تلنر بزنید.

6. بر روی مقصد و سپس  تلنر بزنید.

اطلاعات مرتبط

❑ "مدیریت اطلاعات تماس" در صفحه 52

❑ "قرار دادن اسناد" در صفحه 48

اسکن

گزینه های منو برای اسکن کردن به پوشه

نکته:

موارد ممکن است بسته به سایر تنظیماتی که انجام داده اید در دسترس نباشند.

ویرایش مکان:

☐ حالت ارتباطی:

حالت ارتباط را انتخاب کنید.

☐ محل:

مسیر پوشه ذخیره تصویر اسکن را انتخاب کنید.

☐ نام کاربر:

یک نام کاربری برای پوشه انتخابی وارد کنید.

☐ رمز عبور:

یک گذرواژه برای پوشه انتخابی وارد کنید.

☐ حالت اتصال:

حالت اتصال را انتخاب کنید.

☐ شماره پورت:

شماره درگاه را وارد کنید.

حالت رنگی:

رنگی یا تک رنگ بودن اسکن را تعیین کنید.

قالب فایل:

قالب مورد نظر برای ذخیره تصویر اسکن شده را انتخاب کنید.

☐ نسبت فشرده سازی:

میزان فشرده سازی تصویر اسکن شده را انتخاب کنید.

☐ تنظیمات PDF:

هنگام انتخاب PDF برای قالب ذخیره، از این تنظیمات برای محافظت از فایل های PDF استفاده کنید.

برای ایجاد فایل PDF که برای باز شدن نیازمند رمز عبور باشد، رمز عبور باز کردن سند را تنظیم کنید. برای ایجاد فایل PDF که برای چاپ یا ویرایش شدن نیازمند رمز عبور باشد را تنظیم کنید رمز عبور مجوزها.

کیفیت:

☐ وضوح:

وضوح اسکن را انتخاب کنید.

☐ نوع سند:

نوع سند خود را انتخاب کنید.

محل اسکن:

☐ اندازه اسکن:

اندازه اسکن را انتخاب کنید. برای برش دادن فضای سفید اطراف متن یا تصویر در زمان اسکن کردن، برش خودکار را انتخاب کنید. برای اسکن کردن با حداکثر ناحیه شیشه اسکن، گزینه قسمت حداکثر را انتخاب کنید.

اسکن

❑ جهت (سند):

جهت سند را انتخاب کنید.

تراکم:

وضوح تصویر اسکن شده را انتخاب کنید.

حذف سایه:

سایه‌های سند را که در تصویر اسکن شده ظاهر می‌شود، حذف کنید.

❑ اطراف:

سایه‌های لبه سند را حذف کنید.

❑ وسط:

سایه‌های حاشیه صحافی کتابچه را حذف کنید.

حذف سوراخ‌های منگنه:

سوراخ‌های پانچ را که در تصویر اسکن شده ظاهر می‌شود، حذف کنید. می‌توانید ناحیه پاک کردن سوراخ‌های پانچ را با وارد کردن مقداری در کادر سمت راست مشخص کنید.

❑ محل پاک کردن:

موقعیت حذف سوراخ‌های پانچ را انتخاب کنید.

❑ جهت سند:

جهت سند را انتخاب کنید.

نام فایل:

❑ پیشوند نام فایل:

پیشوند نام تصاویر را به نویسه‌های حرفی عددی و نمادها وارد کنید.

❑ افزودن تاریخ:

تاریخ را به نام فایل اضافه کنید.

❑ افزودن زمان:

زمان را به نام فایل اضافه کنید.

پاک کردن همه تنظیمات

تنظیمات اسکن را به مقادیر پیش‌فرض بازنشانی می‌کند.

اسکن و ارسال به ایمیل

می‌توانید تصاویر اسکن شده را با ایمیل مستقیماً و از طریق سرور ایمیل پیکربندی شده ارسال کنید. قبل از استفاده از این ویژگی، باید سرور ایمیل را پیکربندی کنید.

می‌توانید آدرس ایمیل را مستقیماً وارد کنید، اما اگر آدرس ایمیل را قبلاً در فهرست مخاطبین وارد کرده باشید، کارتان آسان تر می‌شود.

اسکن

نکته:

❑ قبل از استفاده از این ویژگی، بررسی کنید تنظیمات تاریخ / زمان و اختلاف زمان صحیح باشند. از تنظیم < تنظیمات چاپگر > تنظیمات اصلی < تاریخ / تنظیمات زمان > به منو بروید.

❑ به جای این ویژگی می توانید هنگام اسکن در کامپیوتر از صفحه کنترل، ایمیل را به عنوان فرمت انتخاب کنید. با وارد کردن آدرس روی کامپیوتر متصل به این چاپگر، می توانید ایمیل ارسال کنید. هنگام اسکن در کامپیوتر، بررسی کنید کامپیوتر روشن باشد.

❑ می توانید مقصد را پیش از اسکن کردن بررسی کنید. تنظیم < تنظیمات چاپگر > تنظیمات اسکن را انتخاب و تأیید گیرنده را فعال کنید.

1. سندها را قرار دهید.

2. بر روی اسکن در صفحه اصلی تلنجر بزنید.

3. روی ایمیل ضربه بزنید.

4. نشانی ها را مشخص کنید.

❑ برای وارد کردن دستی نشانی ایمیل: بر روی صفحه کلید تلنجر بزنید، نشانی ایمیل را وارد کنید و بر روی OK تلنجر بزنید.

❑ برای انتخاب از فهرست مخاطبان: مخاطبین را لمس، مخاطب یا گروهی را انتخاب کنید و سپس بستن را لمس کنید. می توانید نشانی را از فهرست مخاطبان جستجو کنید. کلیدواژه جستجو را در کادر بالای صفحه وارد کنید.

❑ برای انتخاب از فهرست تاریخچه: سابقه را لمس کنید، مخاطبی را انتخاب نمایید و سپس بستن را لمس کنید.

نکته:

❑ تعداد گیرندگان انتخاب شده در سمت راست صفحه ظاهر می شود. می توانید به حداکثر 10 نشانی و گروه ایمیل بفرستید. اگر گروه ها جزو گیرندگان باشند، می توانید مجموعاً 200 نشانی را با احتساب نشانی های درون گروه انتخاب کنید.

❑ بر روی کادر نشانی در بالای صفحه تلنجر بزنید تا فهرست نشانی های انتخاب شده ظاهر شود.

❑ برای نشان دادن یا چاپ کردن تاریخچه ارسال، یا تغییر دادن تنظیمات سرور ایمیل بر روی  تلنجر بزنید.

5. بر روی تنظیمات اسکن تلنجر بزنید و سپس تنظیماتی مانند قالب ذخیره را بررسی کنید و در صورت لزوم تغییر دهید.

نکته:

برای ذخیره کردن تنظیمات به عنوان مقادیر از پیش تنظیم شده، بر روی  تلنجر بزنید.

6. بر روی آدرس و سپس  تلنجر بزنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "مدیریت اطلاعات تماس" در صفحه 52

◀ "اسکن کردن به رایانه (Event Manager)" در صفحه 92

◀ "قرار دادن اسناد" در صفحه 48

گزینه های منو برای پیوست کردن به ایمیل

نکته:

موارد ممکن است بسته به سایر تنظیماتی که انجام داده اید در دسترس نباشند.

حالت رنگی:

رنگی یا تک رنگ بودن اسکن را تعیین کنید.

اسکن

قالب فایل:

قالب مورد نظر برای ذخیره تصویر اسکن شده را انتخاب کنید.

❑ نسبت فشرده سازی:

میزان فشرده سازی تصویر اسکن شده را انتخاب کنید.

❑ تنظیمات PDF:

هنگام انتخاب PDF برای قالب ذخیره، از این تنظیمات برای محافظت از فایل های PDF استفاده کنید.

برای ایجاد فایل PDF که برای باز شدن نیازمند رمز عبور باشد، رمز عبور باز کردن سند را تنظیم کنید. برای ایجاد فایل PDF که برای چاپ یا ویرایش شدن نیازمند رمز عبور باشد را تنظیم کنید رمز عبور مجوزها.

کیفیت:

❑ وضوح:

وضوح اسکن را انتخاب کنید.

❑ نوع سند:

نوع سند خود را انتخاب کنید.

محل اسکن:

❑ اندازه اسکن:

اندازه اسکن را انتخاب کنید. برای برش دادن فضای سفید اطراف متن یا تصویر در زمان اسکن کردن، برش خودکار را انتخاب کنید. برای اسکن کردن با حداکثر ناحیه شیشه اسکنر، گزینه **قسمت حداکثر** را انتخاب کنید.

❑ جهت (سند):

جهت سند را انتخاب کنید.

تراکم:

وضوح تصویر اسکن شده را انتخاب کنید.

حذف سایه:

سایه های سند را که در تصویر اسکن شده ظاهر می شود، حذف کنید.

❑ اطراف:

سایه های لبه سند را حذف کنید.

❑ وسط:

سایه های حاشیه صحافی کتابچه را حذف کنید.

حذف سوراخ های منگنه:

سوراخ های پانچ را که در تصویر اسکن شده ظاهر می شود، حذف کنید. می توانید ناحیه پاک کردن سوراخ های پانچ را با وارد کردن مقداری در کادر سمت راست مشخص کنید.

❑ محل پاک کردن:

موقعیت حذف سوراخ های پانچ را انتخاب کنید.

❑ جهت سند:

جهت سند را انتخاب کنید.

سوژه:

موضوعی را برای ایمیل به نویسه های حرفی عددی و نمادها وارد کنید.

اسکن

حداکثر اندازه فایل پیوست شده:

حداکثر اندازه فایل قابل پیوست به ایمیل را انتخاب کنید.

نام فایل:

☐ پیشوند نام فایل:

پیشوند نام تصاویر را به نویسه های حرفی عددی و نمادها وارد کنید.

☐ افزودن تاریخ:

تاریخ را به نام فایل اضافه کنید.

☐ افزودن زمان:

زمان را به نام فایل اضافه کنید.

پاک کردن همه تنظیمات

تنظیمات اسکن را به مقادیر پیش فرض بازنشانی می کند.

اسکن کردن به رایانه (Event Manager)

نکته:

پیش از اسکن کردن، Epson Scan 2 و Epson Event Manager را در رایانه خود نصب کنید.

1. سندها را قرار دهید.
2. بر روی اسکن در صفحه اصلی تلنجر بزنید.
3. روی کامپیوتر ضربه بزنید.
4. برای انتخاب رایانه ای که می خواهید تصاویر اسکن شده را در آن ذخیره کنید، بر روی  تلنجر بزنید.

نکته:

☐ هنگامی که چاپگر به یک شبکه متصل است، می توانید رایانه مورد نظر برای ذخیره تصویر اسکن شده را انتخاب کنید. می توانید تا 20 رایانه را در پانل کنترل چاپگر نمایش دهید. اگر **Network Scan Name (Alphanumeric)** را در Epson Event Manager تنظیم کنید، در پانل کنترل نمایش داده می شود.

5. برای انتخاب روش ذخیره کردن تصویر اسکن شده در رایانه بر روی  تلنجر بزنید.

☐ ذخیره به عنوان JPEG: تصویر اسکن شده را در قالب JPEG ذخیره می کند.

☐ ذخیره به عنوان PDF: تصویر اسکن شده را با فرمت PDF ذخیره می کند.

☐ پیوست به ایمیل: کلاینت ایمیل را روی کامپیوتر شما راه اندازی کرده، و سپس به طور خودکار آن به یک ایمیل پیوست می کند.

☐ دنبال کردن تنظیم سفارشی: تصویر اسکن شده را با تنظیمات Epson Event Manager ذخیره می کند. می توانید تنظیمات اسکن نظیر اندازه سند، پوشه ذخیره سازی یا قالب ذخیره سازی را تغییر دهید.

6. بر روی  تلنجر بزنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "قرار دادن اسناد" در صفحه 48

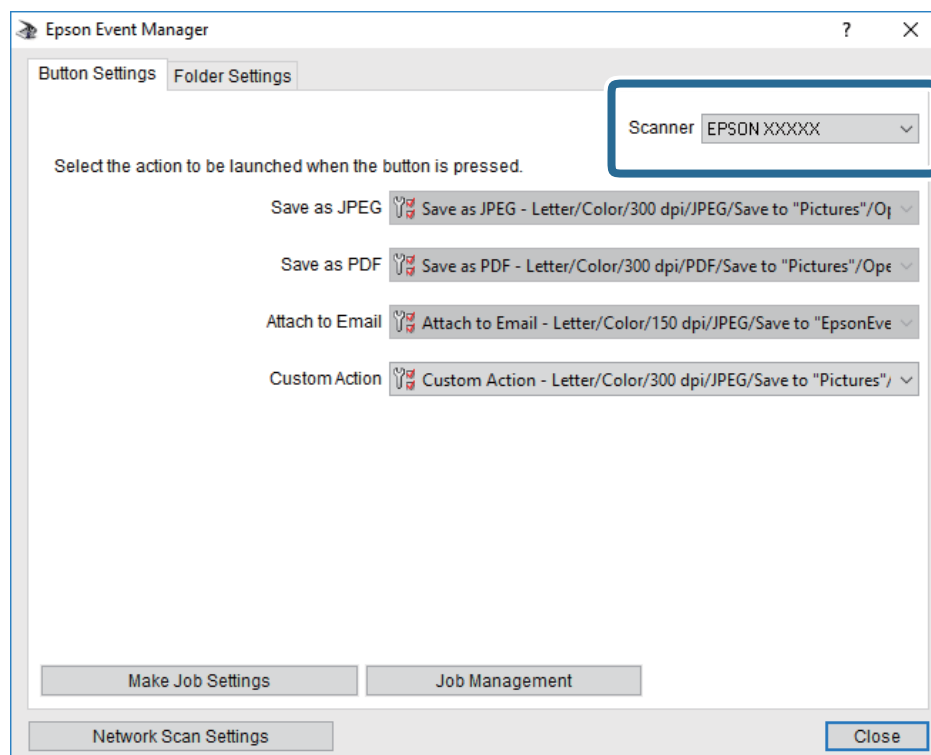
◀ "Epson Event Manager" در صفحه 163

اسکن

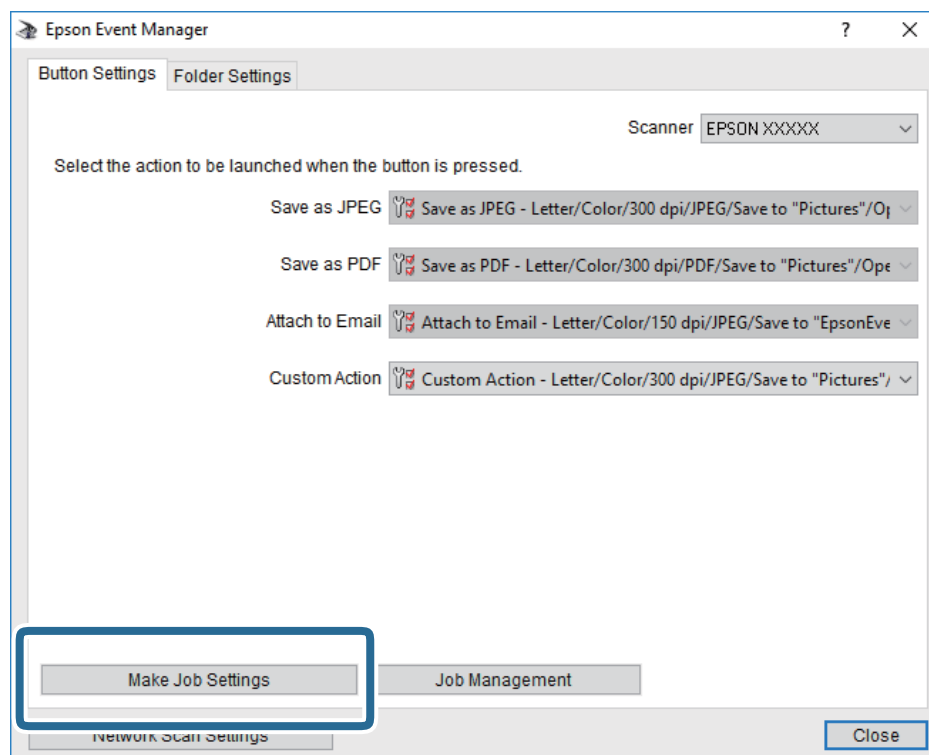
انجام دادن تنظیمات سفارشی در Epson Event Manager

می‌توانید تنظیمات اسکن را برای دنبال کردن تنظیم سفارشی در Epson Event Manager انجام دهید.
برای اطلاعات بیشتر به راهنمای Epson Event Manager مراجعه کنید.

1. Epson Event Manager را آغاز کنید.
2. مطمئن شوید که اسکنر به عنوان **Scanner** در زبانه **Button Settings** از صفحه اصلی انتخاب شده است.

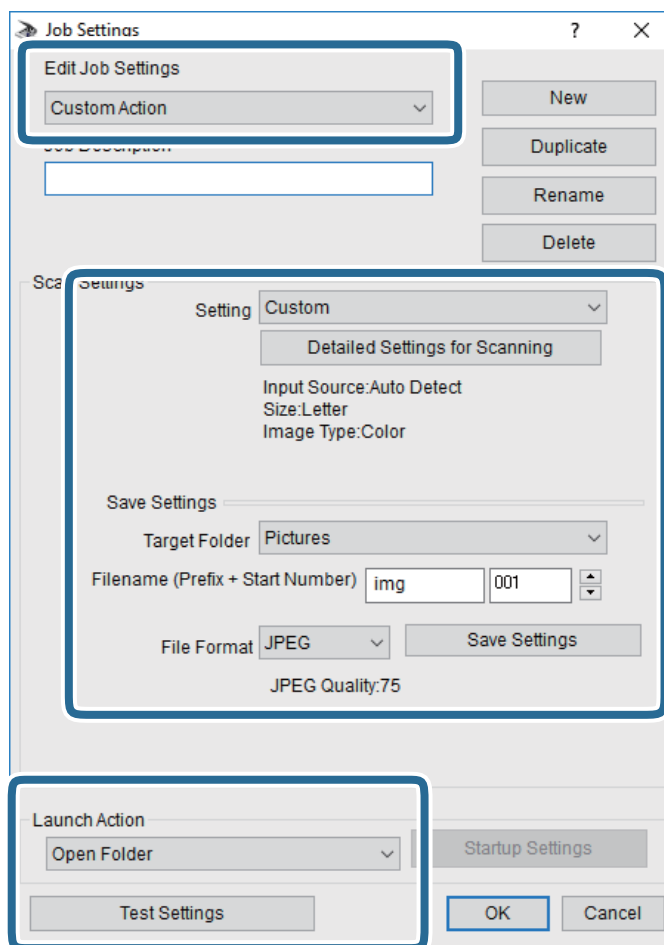


3. روی **Make Job Settings** کلیک کنید.



اسکن

4. تنظیمات اسکن را در صفحه **Job Settings** انجام دهید.



□ **Edit Job Settings:** گزینه **Custom Action** را انتخاب کنید.

□ **Setting:** با بهترین تنظیمات مربوط به نوع سند انتخاب شده اسکن کنید. برای تنظیم کردن مواردی مانند وضوح یا رنگ برای ذخیره کردن تصویر اسکن شده، بر روی **Detailed Settings for Scanning** کلیک کنید.

□ **Target Folder:** پوشه ذخیره‌سازی را برای تصویر اسکن شده انتخاب کنید.

□ **Filename (Prefix + Start Number):** تنظیمات مربوط به نام فایل مورد نظر را تغییر دهید.

□ **File Format:** قالب ذخیره‌سازی را انتخاب کنید.

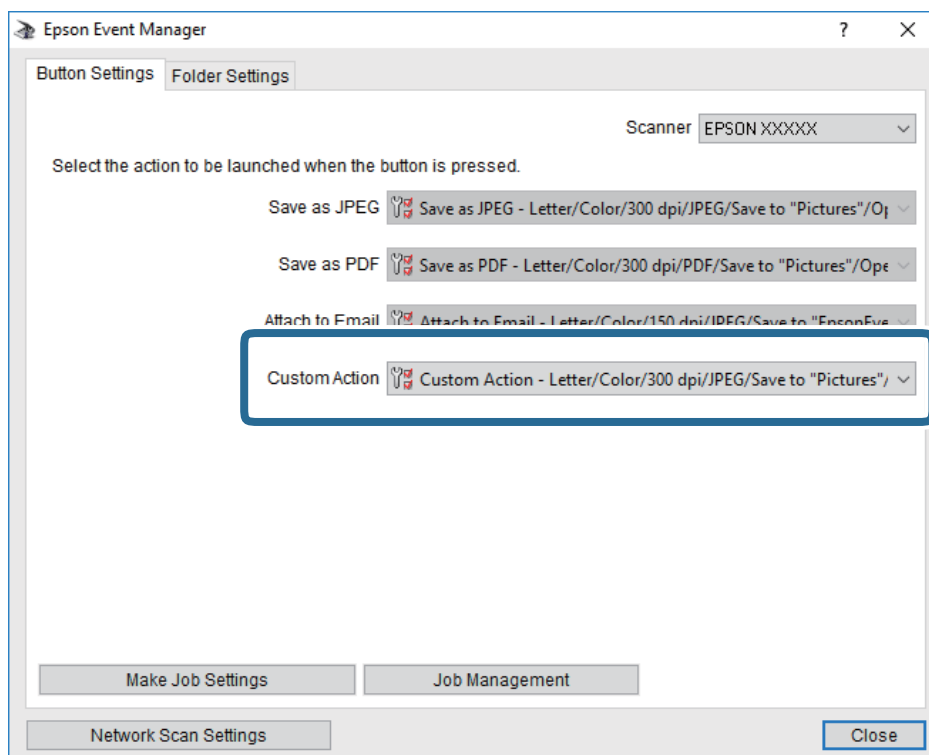
□ **Launch Action:** عملی را که باید در هنگام اسکن کردن انجام بگیرد انتخاب کنید.

□ **Test Settings:** اسکن آزمایشی را با تنظیمات جاری آغاز می‌کند.

5. برای بازگشت به صفحه اصلی بر روی **OK** کلیک کنید.

اسکن

6. مطمئن شوید که **Custom Action** در فهرست **Custom Action** انتخاب شده است.



7. بر روی **Close** کلیک کنید تا Epson Event Manager بسته شود.

ذخیره اسکن در دستگاه حافظه

می توانید تصویر اسکن شده را در دستگاه حافظه ذخیره کنید.

1. یک دستگاه حافظه را وارد رابط خارجی درگاه USB چاپگر کنید.
 2. سندها را قرار دهید.
 3. بر روی اسکن در صفحه اصلی تلنجر بزنید.
 4. روی حافظه ضربه بزنید.
 5. گزینه های زبانه اسکن مانند قالب ذخیره را تنظیم کنید.
 6. بر روی تنظیمات پیشرفته تلنجر بزنید و سپس تنظیمات را بررسی کنید و در صورت لزوم تغییر دهید.
- نکته:
- برای ذخیره کردن تنظیمات به عنوان مقادیر از پیش تنظیم شده، بر روی ☆ تلنجر بزنید.

7. بر روی اسکن و سپس ◇ تلنجر بزنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "نام و عملکرد قطعات" در صفحه 14

◀ "قرار دادن اسناد" در صفحه 48

اسکن

گزینه های منو ابتدایی برای اسکن در دستگاه حافظه

نکته:

موارد ممکن است بسته به سایر تنظیماتی که انجام داده اید در دسترس نباشند.

سیاه و سفید/رنگی:

رنگی یا تک رنگ بودن اسکن را تعیین کنید.

(قالب فایل): 

قالب مورد نظر برای ذخیره تصویر اسکن شده را انتخاب کنید.

☐ نسبت فشرده سازی:

میزان فشرده سازی تصویر اسکن شده را انتخاب کنید.

☐ تنظیمات PDF:

هنگام انتخاب PDF برای قالب ذخیره، از این تنظیمات برای محافظت از فایل های PDF استفاده کنید.

برای ایجاد فایل PDF که برای باز شدن نیازمند رمز عبور باشد، رمز عبور باز کردن سند را تنظیم کنید. برای ایجاد فایل PDF که برای چاپ یا ویرایش شدن نیازمند رمز عبور باشد را تنظیم کنید رمز عبور مجوزها.

(کیفیت): ☐ وضوح:

وضوح اسکن را انتخاب کنید.

☐ نوع سند:

نوع سند خود را انتخاب کنید.

گزینه های منو پیشرفته برای اسکن در دستگاه حافظه

نکته:

موارد ممکن است بسته به سایر تنظیماتی که انجام داده اید در دسترس نباشند.

محل اسکن:

☐ اندازه اسکن:

اندازه اسکن را انتخاب کنید. برای برش دادن فضای سفید اطراف متن یا تصویر در زمان اسکن کردن، برش خودکار را انتخاب کنید. برای اسکن کردن با حداکثر ناحیه شیشه اسکنر، گزینه قسمت حداکثر را انتخاب کنید.

☐ جهت (سند):

جهت سند را انتخاب کنید.

تراکم:

وضوح تصویر اسکن شده را انتخاب کنید.

حذف سایه:

سایه های سند را که در تصویر اسکن شده ظاهر می شود، حذف کنید.

☐ اطراف:

سایه های لبه سند را حذف کنید.

اسکن

□ وسط:

سایه‌های حاشیه صحافی کتابچه را حذف کنید.

حذف سوراخ‌های منگنه:

سوراخ‌های پانچ را که در تصویر اسکن شده ظاهر می‌شود، حذف کنید. می‌توانید ناحیه پاک کردن سوراخ‌های پانچ را با وارد کردن مقداری در کادر سمت راست مشخص کنید.

□ محل پاک کردن:

موقعیت حذف سوراخ‌های پانچ را انتخاب کنید.

□ جهت سند:

جهت سند را انتخاب کنید.

نام فایل:

□ پیشوند نام فایل:

پیشوند نام تصاویر را به نویسه‌های حرفی عددی و نمادها وارد کنید.

□ افزودن تاریخ:

تاریخ را به نام فایل اضافه کنید.

□ افزودن زمان:

زمان را به نام فایل اضافه کنید.

پاک کردن همه تنظیمات

تنظیمات اسکن را به مقادیر پیش‌فرض بازنشانی می‌کند.

ذخیره اسکن در فضای ذخیره ابری

می‌توانید تصاویر اسکن شده را به سرویس‌های ابری ارسال کنید. پیش از استفاده از این ویژگی، تنظیمات را با استفاده از Epson Connect انجام دهید. برای اطلاعات بیشتر به وب سایت پورتال زیر Epson Connect مراجعه کنید.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (فقط اروپا)

1. اطمینان حاصل کنید که تنظیمات را با استفاده از Epson Connect انجام داده اید.
2. سندها را قرار دهید.
3. بر روی اسکن در صفحه اصلی تلنجر بزنید.
4. روی اینترنتی ضربه بزنید.
5. بر روی  در بالای صفحه تلنجر بزنید و مقصد را انتخاب کنید.
6. گزینه‌های زبان اسکن مانند قالب ذخیره را تنظیم کنید.
7. بر روی تنظیمات پیشرفته تلنجر بزنید و سپس تنظیمات را بررسی کنید و در صورت لزوم تغییر دهید.

نکته:

برای ذخیره کردن تنظیمات به عنوان مقادیر از پیش تنظیم شده، بر روی  تلنجر بزنید.

اسکن

8. بر روی اسکن و سپس  تلنگر بزنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "قرار دادن اسناد" در صفحه 48

گزینه های منو ابتدایی برای اسکن کردن در حافظه ابری

نکته:

موارد ممکن است بسته به سایر تنظیماتی که انجام داده اید در دسترس نباشند.

سیاه و سفید/رنگی:

رنگی یا تک رنگ بودن اسکن را تعیین کنید.

:PDF/JPEG

قالب مورد نظر برای ذخیره تصویر اسکن شده را انتخاب کنید.

گزینه های منو پیشرفته برای اسکن کردن در حافظه ابری

نکته:

موارد ممکن است بسته به سایر تنظیماتی که انجام داده اید در دسترس نباشند.

محل اسکن:

☐ اندازه اسکن:

اندازه اسکن را انتخاب کنید. برای برش دادن فضای سفید اطراف متن یا تصویر در زمان اسکن کردن، برش خودکار را انتخاب کنید. برای اسکن کردن با حداکثر ناحیه شیشه اسکن، گزینه قسمت حداکثر را انتخاب کنید.

☐ جهت (سند):

جهت سند را انتخاب کنید.

نوع سند:

نوع سند خود را انتخاب کنید.

تراکم:

وضوح تصویر اسکن شده را انتخاب کنید.

حذف سایه:

سایه های سند را که در تصویر اسکن شده ظاهر می شود، حذف کنید.

☐ اطراف:

سایه های لبه سند را حذف کنید.

☐ وسط:

سایه های حاشیه صحافی کتابچه را حذف کنید.

حذف سوراخ های منگنه:

سوراخ های پانچ را که در تصویر اسکن شده ظاهر می شود، حذف کنید. می توانید ناحیه پاک کردن سوراخ های پانچ را با وارد کردن مقداری در گادر سمت راست مشخص کنید.

اسکن

❑ محل پاک کردن:

موقعیت حذف سوراخ‌های پانچ را انتخاب کنید.

❑ جهت سند:

جهت سند را انتخاب کنید.

پاک کردن همه تنظیمات

تنظیمات اسکن را به مقادیر پیش‌فرض بازنشانی می‌کند.

ذخیره اسکن در رایانه (WSD)

نکته:

❑ این قابلیت فقط برای کامپیوترهایی که *Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista* را اجرا می‌کنند، در دسترس است.

❑ اگر از *Windows 7/Windows Vista* استفاده می‌کنید، باید از قبل با استفاده از این قابلیت کامپیوتر خود را تنظیم کنید.

1. سندها را قرار دهید.

2. بر روی اسکن در صفحه اصلی تلنجر بزنید.

3. روی رایانه (WSD) ضربه بزنید.

4. يك رایانه را انتخاب کنید.

5. بر روی  تلنجر بزنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "قرار دادن اسناد" در صفحه 48

تنظیم یک درگاه WSD

این بخش چگونگی تنظیم درگاه WSD برای *Windows 7/Windows Vista* را شرح می‌دهد.

نکته:

در *Windows 8/Windows 8.1/Windows 10*، درگاه WSD بطور خودکار تنظیم می‌شود.

موارد زیر برای تنظیم درگاه WSD ضروری است.

❑ رایانه و چاپگر به شبکه وصل باشند.

❑ راه انداز چاپگر روی رایانه نصب شده باشد.

1. چاپگر را روشن کنید.

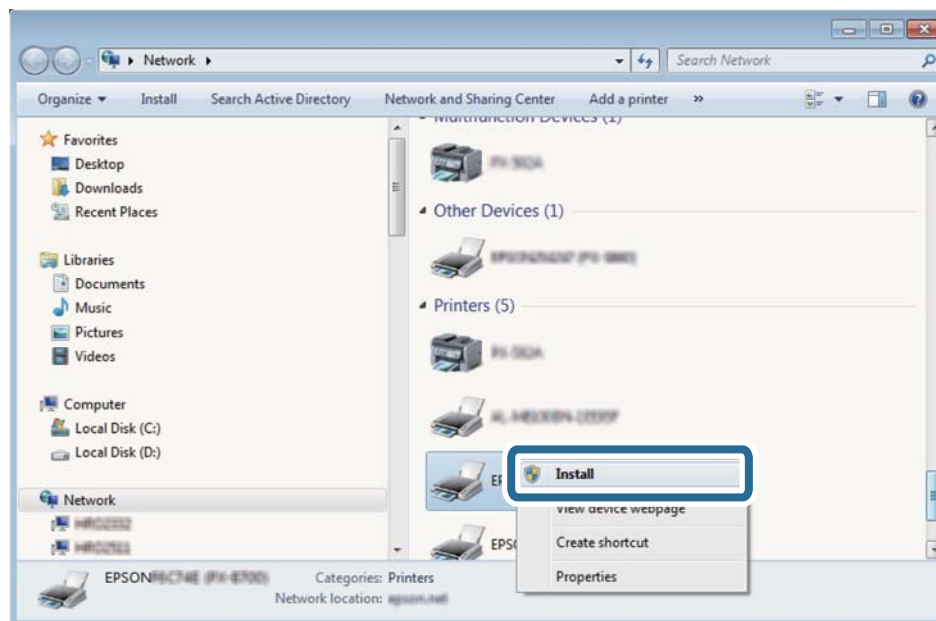
2. روی شروع کلیک کنید و سپس روی شبکه در رایانه کلیک کنید.

3. روی چاپگر کلیک راست کرده و سپس روی نصب کلیک کنید.

روی ادامه کلیک کنید وقتی صفحه کنترل دسترسی کاربر نمایش داده می‌شود.

اسکن

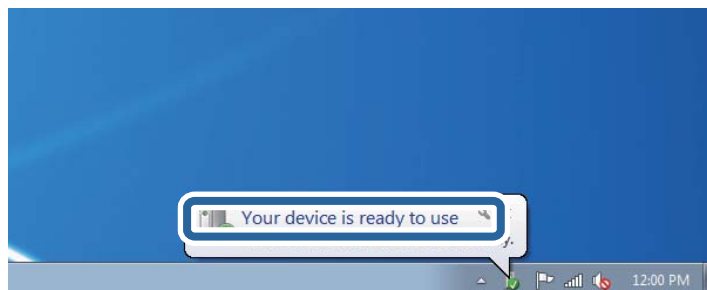
روی لغو نصب کلیک کنید و در صورتی که صفحه لغو نصب نشان داده شد، دوباره شروع کنید.



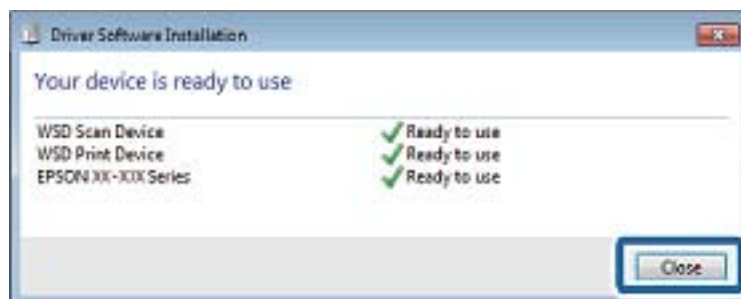
نکته:

نام چاپگری که در شبکه تنظیم می کنید و نام مدل (EPSON XXXXXX (XX-XXXX)) در صفحه شبکه نشان داده می شوند. نام تنظیم شده چاپگر در شبکه را از پانل کنترل چاپگر یا چاپ کردن برگه وضعیت شبکه می توانید بررسی کنید.

4. روی دستگاه شما آماده استفاده است کلیک کنید.



5. پیام را بررسی کرده و سپس بستن را کلیک کنید.



6. صفحه دستگاه ها و چاپگرها را باز کنید.

Windows 7

روی شروع > پانل کنترل > سخت افزار و صدا (یا سخت افزار) > دستگاه ها و چاپگرها کلیک کنید.

اسکن

Windows Vista 

بر روی شروع > پانل کنترل > سخت افزار و صدا > چاپگرها کلیک کنید.

7. آیکون دارای نام چاپگر در شبکه نشان داده را بررسی کنید.

هنگام استفاده از WSD نام چاپگر را انتخاب کنید.

اطلاعات مرتبط

← "چاپ کردن برگه وضعیت شبکه" در صفحه 36

اسکن از رایانه

اسکن با استفاده از Epson Scan 2

با استفاده از درایور "Epson Scan 2" می توانید اسکن کنید. با استفاده از تنظیمات دقیق و مناسب برای اسناد متنی، می توانید اسناد را اسکن کنید.

برای دریافت توضیح هر یک از موارد تنظیم، به راهنمای Epson Scan 2 مراجعه کنید.

1. سندها را قرار دهید.

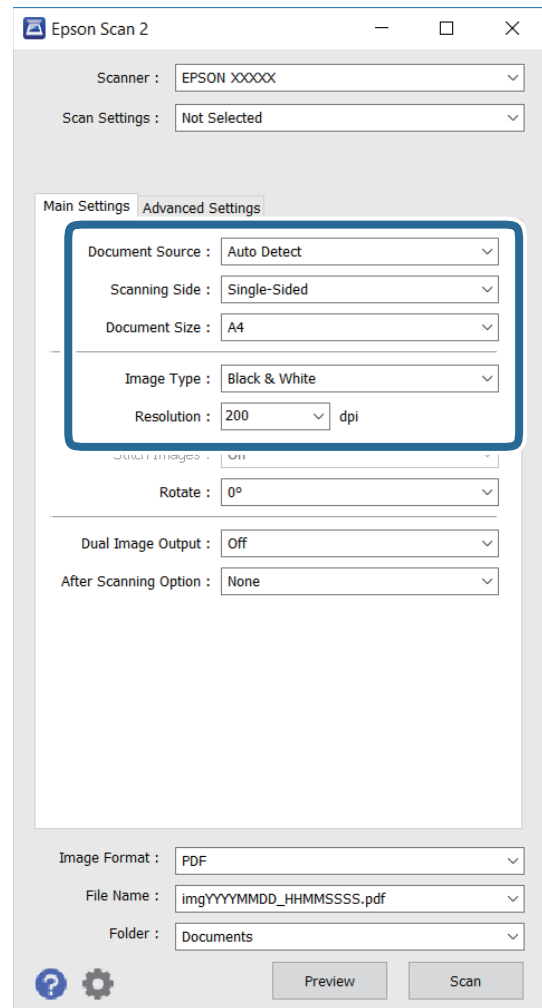
نکته:

اگر می خواهید چندین سند اسکن کنید، آنها را در ADF بگذارید.

2. Epson Scan 2 را آغاز کنید.

اسکن

3. تنظیمات زیر را در زبانه تنظیمات اصلی انجام دهید.



☐ منبع سند: منبع محل قرارگیری سند را انتخاب کنید.

☐ طرف اسکن: سمتی از سند را انتخاب کنید که می خواهید هنگام اسکن از ADF اسکن شود.

☐ اندازه سند: اندازه سند قرار گرفته در دستگاه را انتخاب کنید.

☐ نوع تصویر: رنگ را برای ذخیره تصویر اسکن شده انتخاب کنید.

☐ دقت تصویر: وضوح را انتخاب کنید.

4. تنظیمات دیگر را در صورت نیاز انجام دهید.

☐ با کلیک روی دکمه پیش نمایش می توانید پیش نمایش تصویر اسکن شده را ببینید. پنجره پیش نمایش باز می شود و پیش نمایش تصویر نشان داده می شود.

وقتی پیش نمایش را با استفاده از ADF مشاهده می کنید، سند اصلی از ADF خارج می شود. دوباره سند خارج شده را در دستگاه بگذارید.

اسکن

❑ در زبانه تنظیمات پیشرفته می توانید تنظیمات دقیق تصویر را مانند زیر متناسب با اسناد متنی انجام دهید.

❑ **محو کردن ماسک:** می توانید اطراف تصویر را ارتقا داده و وضوح آنها را بیشتر کنید.

❑ **حذف طرح مویر:** می توانید الگوهای سایه مانند را که هنگام اسکن کاغذهای چاپ شده مثل مجله نمایش داده می شوند، حذف کنید.

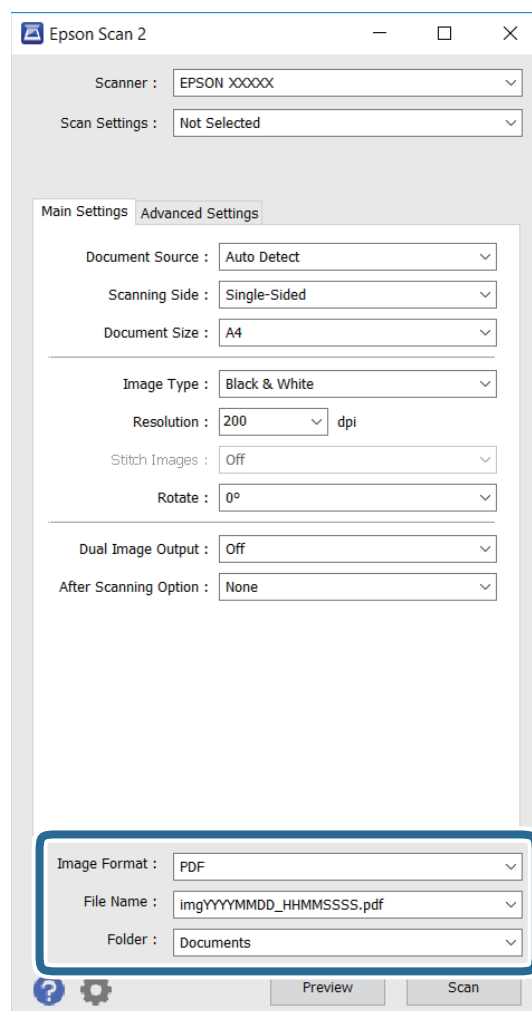
❑ **ارتقای متن:** می توانید حروف مات شده را مثل حالت اصلی آن شفاف کنید.

❑ **تقسیم بندی خودکار بخش ها:** وقتی اسکن سیاه سفید را از روی سند حاوی تصویر انجام می دهید، می توانید حروف و تصاویر را شفاف کنید.

نکته:

بسته به تنظیمات دیگری که انجام می دهید ممکن است این موارد در دسترس نباشند.

5. تنظیمات ذخیره فایل را تنظیم کنید.



❑ **قالب تصویر:** فرمت ذخیره را از لیست انتخاب کنید.

می توانید برای هرکدام از فرمت های ذخیره، تنظیمات دقیقی انجام دهید بجز BITMAP و PNG. بعد از انتخاب فرمت ذخیره، گزینه ها را از لیست انتخاب کنید.

❑ **نام فایل:** نام فایل ذخیره نمایش داده شده را تأیید کنید.

با انتخاب تنظیمات از لیست، می توانید تنظیمات را برای نام فایل تغییر دهید.

اسکن

□ پوشه: پوشه ذخیره را برای تصویر اسکن شده از لیست انتخاب کنید.
می توانید پوشه دیگری انتخاب کنید با انتخاب انتخاب از لیست، یک پوشه جدید ایجاد کنید.

6. روی اسکن کلیک کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "قرار دادن اسناد" در صفحه 48

◀ "Epson Scan 2" (دراپور اسکن) در صفحه 163

اسکن کردن از دستگاه های هوشمند

Epson iPrint برنامه ای است که به شما امکان می دهد عکس ها و اسناد را از یک دستگاه هوشمند نظیر تلفن هوشمند یا تبلت که به همان شبکه بی سیمی متصل اند که چاپگر متصل است، اسکن کنید. می توانید اطلاعات اسکن شده را در دستگاه هوشمند یا سرویس های ابری ذخیره کنید، توسط ایمیل ارسال نمایید یا آنها را چاپ کنید.



نصب Epson iPrint

می توانید Epson iPrint را از طریق URL یا کد QR زیر، در دستگاه هوشمند خود نصب کنید.

<http://ipr.to/c>

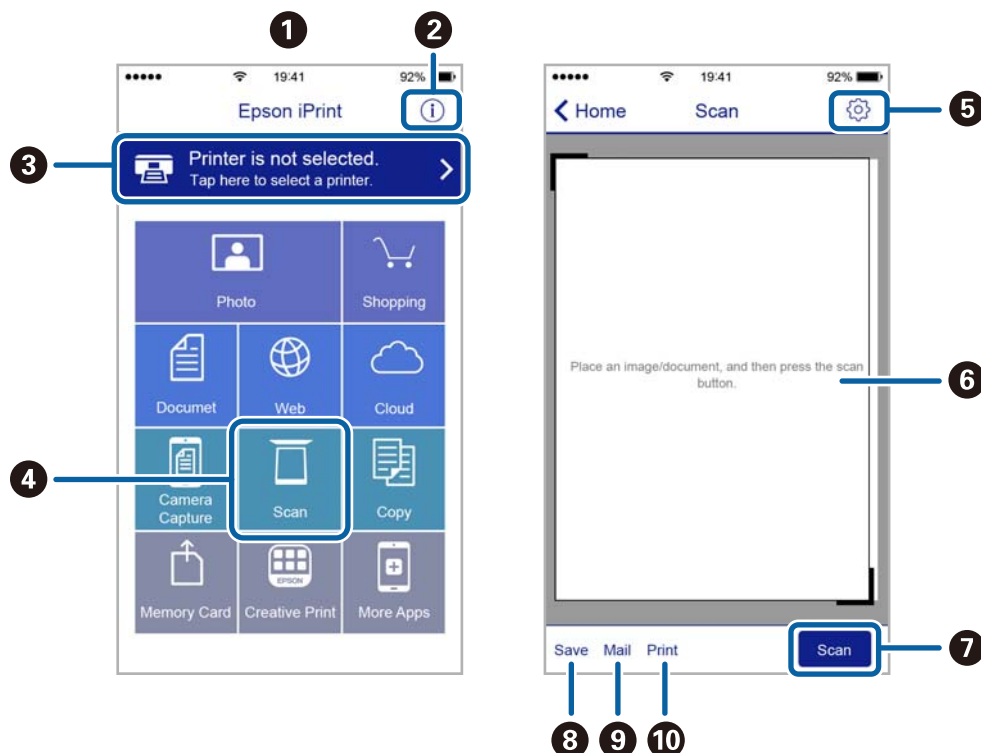


اسکن کردن با استفاده از Epson iPrint

Epson iPrint را از دستگاه هوشمند خود اجرا کنید و گزینه مورد نظر برای استفاده را از صفحه اصلی انتخاب کنید.

اسکن

صفحه های زیر ممکن است بدون اطلاع قبلی تغییر کند.



1	هنگامی که برنامه اجرا شود، صفحه اصلی نمایش داده می شود.
2	اطلاعاتی درباره چگونگی راه اندازی چاپگر و سؤالات متداول را نشان می دهد.
3	صفحه ای را نشان می دهد که در آن می توانید چاپگر را انتخاب کنید و تنظیمات چاپگر را انجام دهید. پس از اینکه چاپگر را انتخاب کردید، نیازی به انتخاب مجدد آن در زمان بعدی نخواهد بود.
4	صفحه اسکن کردن را نشان می دهد.
5	صفحه ای را نشان می دهد که در آن می توانید تنظیمات اسکن نظیر وضوح را انجام دهید.
6	تصاویر اسکن شده را نشان می دهد.
7	شروع به اسکن می کند.
8	صفحه ای را نشان می دهد که در آن می توانید اطلاعات اسکن شده را در یک دستگاه هوشمند یا در سرویس های ابری ذخیره نمایید.
9	صفحه ای را نشان می دهد که در آن می توانید اطلاعات اسکن را توسط ایمیل ارسال نمایید.
10	صفحه ای را نشان می دهد که در آن می توانید اطلاعات اسکن را چاپ نمایید.

اسکن کردن با چسباندن دستگاه هوشمند به برچسب NFC

حتی اگر دستگاه هوشمند شما تنظیمات استفاده از چاپگر را اعمال نکند، می توانید با چسباندن آنتن NFC دستگاه هوشمند به برچسب NFC چاپگر به طور خودکار به آن وصل شوید و به اسکن پردازید.

برای استفاده از این ویژگی باید موارد زیر را آماده کنید.

❑ عملکرد NFC دستگاه هوشمند خود را فعال کنید.

اسکن

❑ Epson iPrint روی دستگاه هوشمند نصب شده است. اگر نصب نشده است، آنتن برچسب NFC دستگاه هوشمند را به برچسب NFC بچسبانید و آن را نصب کنید.

نکته:

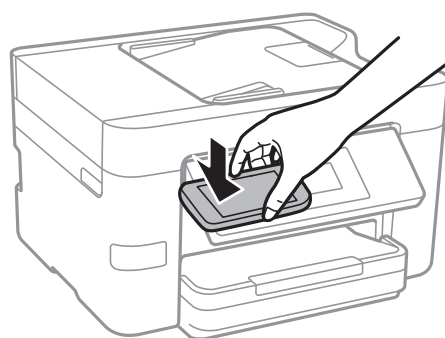
❑ Android 4.0 یا بالاتر از (Near Field Communication NFC) پشتیبانی می کند

❑ مکان آنتن NFC در دستگاه های هوشمند مختلف فرق می کند. برای کسب اطلاعات بیشتر، به مستندات همراه دستگاه تلفن مراجعه کنید.

❑ اگر بین برچسب NFC چاپگر و آنتن NFC دستگاه هوشمند مانعی مانند جسم فلزی وجود داشته باشد، ممکن است چاپگر نتواند با دستگاه هوشمند ارتباط برقرار کند.

1. سند را درون چاپگر قرار دهید.

2. آنتن NFC دستگاه هوشمند را به برچسب NFC چاپگر بچسبانید.



Epson iPrint اجرا می شود.

3. منو اسکن را در Epson iPrint انتخاب کنید.

4. آنتن NFC دستگاه هوشمند را دوباره به برچسب NFC چاپگر بچسبانید.
اسکن آغاز می شود.

ارسال فابری

تنظیم فابری

اتصال به خط تلفن

خطوط تلفن سازگار

می توانید از چاپگر در خطوط تلفن آنالوگ استاندارد (PSTN = Public Switched Telephone Network) و سیستم های تلفن PBX (تلفن مرکزی) استفاده کنید.

ممکن است نتوانید از چاپگر در این خطوط تلفن یا سیستم ها استفاده کنید.

❑ خطوط تلفن VoIP مانند DSL یا خطوط فیبر نوری

❑ خطوط تلفن دیجیتال (ISDN)

❑ برخی سیستم های تلفن PBX

❑ زمانی که مبدل های مانند مبدل پایانه، مبدل VoIP، اسپلیتر یا مسیریاب DSL بین فیش دیواری تلفن و چاپگر باشد.

اتصال چاپگر به خط تلفن

با استفاده از یک کابل تلفن RJ-11 (6P2C) چاپگر را به یک سوکت دیواری تلفن وصل کنید. هنگام اتصال یک تلفن به چاپگر، از یک کابل تلفن RJ-11 (6P2C) دوم استفاده کنید.

بسته به منطقه، کابل تلفن ممکن است همراه چاپگر باشد. اگر اینگونه است، از همان کابل استفاده کنید.

ممکن است نیاز باشد کابل تلفن را به یک مبدل ارائه شده برای کشور یا منطقه خود متصل کنید.

نکته:

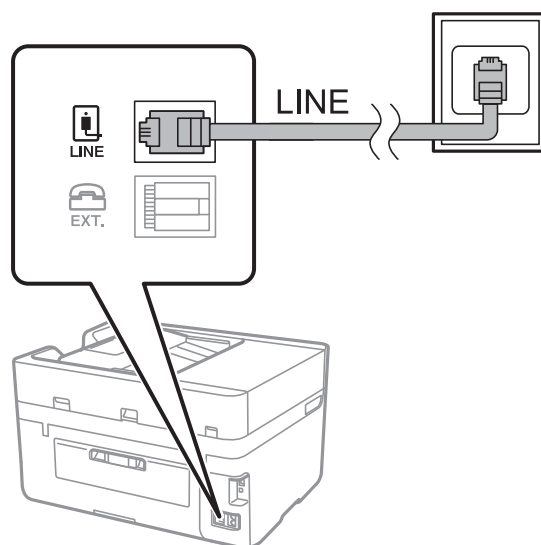
درپوش درگاه EXT. چاپگر را فقط در هنگام اتصال تلفن به چاپگر بردارید. اگر در حال متصل کردن تلفن نیستید، درپوش را بر ندارید.

در مناطقی که رعد و برق رخ می دهد، توصیه می کنیم از محافظ نوسان استفاده کنید.

ارسال فابیر

اتصال خط تلفن استاندارد (PSTN) یا PBX

یک کابل تلفن را از فیش دیواری یا درگاه PBX به درگاه LINE در پشت چاپگر وصل کنید.



اطلاعات مرتبط

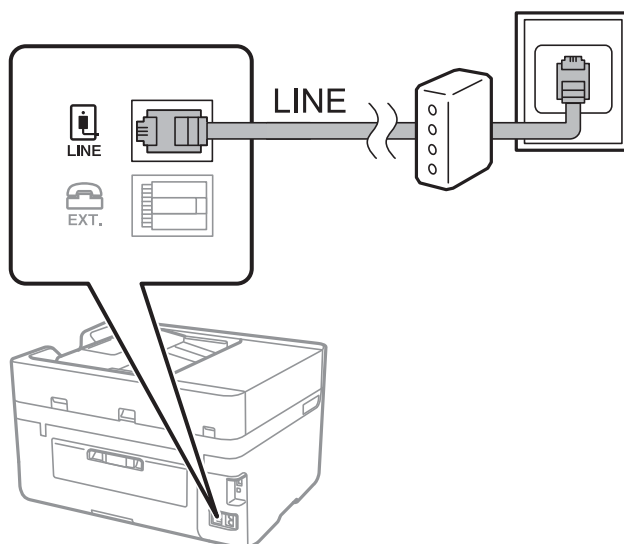
← "انجام تنظیمات مربوط به سیستم تلفن PBX" در صفحه 113

اتصال به DSL یا ISDN

کابل تلفن مودم DSL یا آداپتور ترمینال ISDN را به پورت LINE که در پشت چاپگر قرار دارد وصل کنید. برای کسب اطلاعات بیشتر، به مدارک عرضه شده همراه مودم یا آداپتور مراجعه کنید.

نکته:

اگر مودم DSL دارای فیلتر DSL داخلی نیست، یک فیلتر DSL جداگانه نصب کنید.



وصل کردن دستگاه تلفن به چاپگر

هنگامی که از چاپگر و تلفن بر روی یک خط تلفن استفاده می کنید، تلفن را به چاپگر وصل کنید.

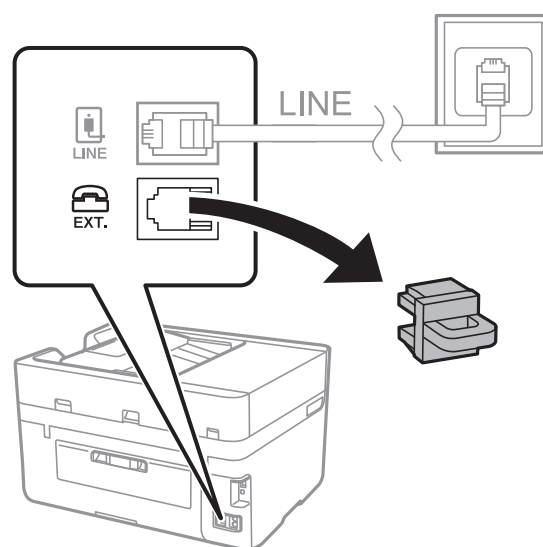
ارسال فایبر

نکته:

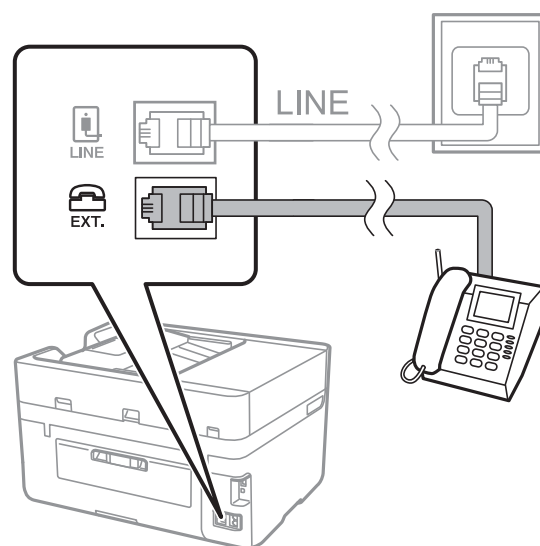
❑ اگر دستگاه تلفن شما دارای عملکرد فایبر است، پیش از اتصال، این عملکرد را غیرفعال کنید. برای جزئیات بیشتر، راهنمای دستگاه تلفن را ببینید.

❑ اگر دستگاه منشی تلفنی را متصل کرده اید بررسی کنید تنظیمات زنگ برای پاسخگویی چاپگر بیشتر از تعداد زنگ هایی باشد که منشی تلفنی برای پاسخگویی به آنها تنظیم شده است.

1. درپوش پورت EXT. که در پشت چاپگر قرار دارد را باز کنید.



2. دستگاه تلفن را توسط یک کابل به پورت EXT. وصل کنید.



نکته:

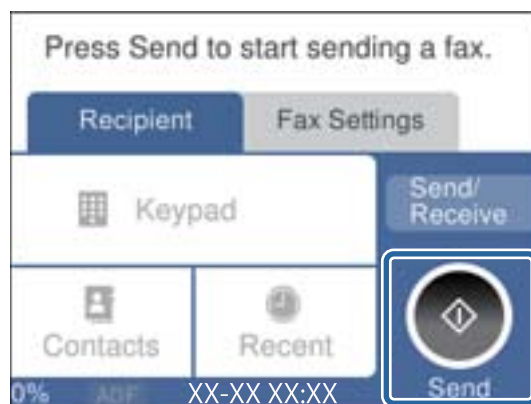
هنگامی که از یک خط تلفن به صورت مشترک استفاده می کنید، اطمینان حاصل کنید که دستگاه تلفن به پورت EXT. چاپگر وصل شده باشد. اگر برای وصل کردن دستگاه تلفن و چاپگر به صورت جداگانه، خط را تقسیم کنید؛ چاپگر و تلفن به درستی عمل نخواهند کرد.

3. بر روی فکس در صفحه اصلی تلنر بزنید.

ارسال فاب

4. گوشی را بردارید.

اگر (ارسال) مانند صفحه بعد فعال شود، ارتباط برقرار می‌شود.



اطلاعات مرتبط

← "انجام تنظیمات مربوط به سیستم تلفن PBX" در صفحه 113

انجام تنظیمات اصلی فاب

ابتدا تنظیمات اصلی مانند حالت دریافت را با استفاده از برنامه تنظیم فکس انجام دهید، سپس تنظیمات دیگر را در صورت نیاز انجام دهید.

با اولین روشن شدن چاپگر، برنامه تنظیم فکس به طور خودکار نشان داده می‌شود. پس از انجام تنظیمات، نیازی نیست بار بعد آنها را انجام دهید مگر اینکه محیط اتصال تغییر کند.

انجام تنظیمات اولیه فاب با استفاده از برنامه تنظیم فکس

تنظیمات اولیه فاب را با دنبال کردن دستورالعمل‌های روی صفحه، انجام دهید.

1. چاپگر را به خط تلفن وصل کنید.

نکته:

به دلیل اینکه یک بررسی خودکار اتصال فاب در انتهای برنامه راهنما اجرا می‌شود، پیش از اجرای برنامه راهنما حتماً چاپگر را به خط تلفن وصل کنید.

2. بر روی تنظیم در صفحه اصلی تلنگر بزنید.

3. بر روی تنظیمات چاپگر < تنظیمات فکس > برنامه تنظیم فکس تلنگر بزنید.

4. در صفحه برنامه تنظیم فکس بر روی ادامه تلنگر بزنید.

برنامه راهنما شروع می‌شود.

5. در صفحه ورود هدر فاب، نام فرستنده مانند نام شرکت را وارد کنید و بر روی تایید تلنگر بزنید.

نکته:

نام فرستنده و شماره فاب شما بر روی هدر فاب‌های خروجی درج می‌شود.

6. در صفحه ورود شماره تلفن، شماره فاب خود را وارد کنید و بر روی تایید تلنگر بزنید.

ارسال فاب

7. در صفحه تنظیم **Distinctive Ring Detection (DRD)**، این تنظیمات را انجام دهید.

❑ اگر مشترک سرویس زنگ خاص شرکت تلفن هستید: بر روی **تنظیمات تلنگر بزنی** و الگوی زنگ مورد نظر برای فابهای دریافتی را انتخاب کنید.

- اگر همه را انتخاب کنید، باید به مرحله 8 بروید.

اگر تنظیم دیگری را انتخاب کنید، **حالت دریافت** به طور خودکار بر روی خودکار تنظیم می‌شود. به مرحله 10 بروید.

❑ اگر می‌خواهید این گزینه را تنظیم کنید: **نادیده بگیر** را لمس کنید و به مرحله 10 بروید.

نکته:

❑ سرویس‌های زنگ خاص که توسط بسیاری از شرکت‌های مخابراتی ارائه می‌شود (نام سرویس در هر شرکت فرق می‌کند)، به شما امکان می‌دهد از چندین شماره تلفن در یک خط تلفن استفاده نمایید. هر شماره به یک الگوی زنگ متفاوت اختصاص داده می‌شود. می‌توانید از یک شماره برای تماس‌های صوتی و از یک شماره دیگر برای تماس‌های فاب استفاده کنید. الگوی زنگ که برای تماس‌های فاب در **DRD** اختصاص یافته است را انتخاب کنید.

❑ بسته به منطقه، **روشن و Off** به عنوان گزینه‌های **DRD** نمایش داده می‌شود. برای استفاده از ویژگی زنگ خاص، **روشن** را انتخاب کنید.

8. در صفحه دریافت تنظیم **حالت**، تعیین کنید که از دستگاه تلفن متصل به چاپگر استفاده می‌کنید یا خیر.

❑ بعد از برقراری اتصال: **بله** را لمس کنید و به مرحله بعد بروید.

❑ اگر متصل نیستید: **خیر** را لمس کنید و به مرحله 10 بروید. **حالت دریافت** بر روی خودکار تنظیم می‌شود.

9. در صفحه دریافت تنظیم **حالت**، تعیین کنید که فابرها به طور خودکار دریافت شوند.

❑ برای دریافت خودکار: **بله** را لمس کنید. **حالت دریافت** بر روی خودکار تنظیم می‌شود.

❑ برای دریافت دستی: **خیر** را لمس کنید. **حالت دریافت** بر روی دستی تنظیم می‌شود.

10. در صفحه ادامه، تنظیمات انجام شده را بررسی نمایید و سپس ادامه را لمس کنید.

برای اصلاح کردن یا تغییر دادن تنظیمات،  را لمس کنید.

11. برای بررسی اتصال فاب، شروع بررسی را لمس کنید و پس از ظاهر شدن پیام چاپ نتایج بررسی، دکمه چاپ را لمس کنید.

گزارشی از نتیجه بررسی که وضعیت اتصال را نمایش می‌دهد، چاپ می‌شود.

نکته:

❑ اگر وجود خط‌هایی گزارش شد، دستورالعمل‌های داخل گزارش را برای رفع مشکل دنبال کنید.

❑ اگر صفحه انتخاب نوع خط نشان داده شد، نوع خط را انتخاب کنید.

- هنگامی که چاپگر را به سیستم تلفنی **PBX** یا آداپتور ترمینال متصل می‌کنید، **PBX** را انتخاب کنید.

- در صورت متصل کردن چاپگر به خط تلفن استاندارد (**PSTN**)، گزینه غیر فعال کردن را از صفحه تأیید ظاهر شده انتخاب کنید. با این حال، تنظیم این ویژگی روی غیر فعال کردن، ممکن است باعث نادیده گیری اولین عدد شماره مقصد فاب شود و فاب به شماره اشتباه ارسال شود.

اطلاعات مرتبط

❖ "اتصال چاپگر به خط تلفن" در صفحه 108

❖ "انجام تنظیمات مربوط به سیستم تلفن **PBX**" در صفحه 113

❖ "تنظیم حالت دریافت" در صفحه 119

❖ "گزینه‌های منو برای تنظیمات فکس" در صفحه 129

ارسال فاب

انجام جداگانه تنظیمات اصلی فاب

می توانید تنظیمات فاب را بدون استفاده از راهنمای تنظیم فاب و در هر منو به طور جداگانه انجام دهید. تنظیمات انجام شده توسط راهنمای تنظیم را نیز می توان تغییر داد. برای اطلاعات بیشتر، فهرست منوها در تنظیمات فاب را ببینید.

اطلاعات مرتبط

← "تنظیمات فکس" در صفحه 127

انجام تنظیمات مربوط به سیستم تلفن PBX

هنگام استفاده از چاپگر در دفاتری که دارای تلفن داخلی هستند و نیاز به کدهای دسترسی خارجی نظیر 0 و 9 برای دسترسی به خط بیرونی دارند، تنظیمات زیر را انجام دهید.

1. بر روی تنظیم در صفحه اصلی تلنر بزنید.
 2. بر روی تنظیمات چاپگر < تنظیمات فکس > تنظیمات اصلی تلنر بزنید.
 3. بر روی نوع خط و سپس PBX تلنر بزنید.
 4. برای فرستادن فاب به شماره فاب خارجی با استفاده از # (هش) به جای کد دسترسی خارجی واقعی، بر روی کادر کد دسترسی تلنر بزنید تا این در استفاده اعمال شود.
 - #، که به جای کد دسترسی واقعی وارد شده است، در هنگام شماره گیری جای خود را به کد دسترسی ذخیره شده می دهد. استفاده از # باعث رفع مشکلات اتصال در زمان متصل شدن به خط بیرونی می شود.
- نکته:**
فرستادن فاب به گیرندگان درون مخاطبین که دارای کد دسترسی خارجی مانند 0 و 9 هستند ممکن نیست.
- اگر گیرندگان را با کد دسترسی خارجی مانند 0 و 9 در مخاطبین ثبت کرده اید، کد دسترسی را بر روی استفاده نشود تنظیم کنید. در غیر این صورت، باید کد را در مخاطبین به # تغییر دهید.
5. بر روی کادر ورود کد دسترسی تلنر بزنید، کد دسترسی خارجی را که برای سیستم تلفن خود استفاده می کنید وارد کنید و سپس دکمه تایید را لمس کنید.
- کد دسترسی در چاپگر ذخیره می شود.

انجام دادن تنظیمات اطلاعات برای چاپ شدن در فابهای دریافتی

می توانید ترتیبی دهید که اطلاعات دریافت در پانوش فاب دریافتی چاپ می کند، حتی اگر فرستنده اطلاعات هدر را تنظیم نکرده باشد. اطلاعات دریافت شامل تاریخ و ساعت دریافت، شناسه فرستنده، شناسه گیرنده (مانند "001#" و شماره صفحه (مانند "P1") است. اگر تنظیمات تقسیم صفحه فعال باشد، شماره صفحه تفکیک شده نیز درج می شود.

1. بر روی تنظیم در صفحه اصلی تلنر بزنید.
2. بر روی تنظیمات چاپگر < تنظیمات فکس > تنظیمات دریافت تلنر بزنید.
3. بر روی تنظیمات چاپ و سپس افزودن اطلاعات دریافت تلنر بزنید تا این بر روی On تنظیم شود.

اطلاعات مرتبط

← "تنظیمات چاپ" در صفحه 130

ارسال نمابر

انجام دادن تنظیمات برای چاپ کردن نمابرهای دریافتی در 2 طرف کاغذ

می‌توانید چندین صفحه از سند دریافتی را در هر دو طرف کاغذ چاپ کنید.

1. بر روی تنظیم در صفحه اصلی تلنجر بزنید.
2. بر روی تنظیمات چاپگر < تنظیمات فکس > تنظیمات دریافت تلنجر بزنید.
3. بر روی تنظیمات چاپ و سپس 2 طرفه تلنجر بزنید.
4. بر روی کادر 2 طرفه تلنجر بزنید تا این بر روی On تنظیم شود.
5. در قسمت شیرازه (کپی)، گزینه سمت کوتاه یا سمت طولانی را انتخاب کنید.
6. روی تأیید ضربه بزنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "تنظیمات چاپ" در صفحه 130

انجام دادن تنظیمات برای چاپ کردن نمابرهای دریافتی در چندین صفحه

اگر اندازه سند دریافتی بزرگتر از اندازه کاغذ درون چاپگر باشد، باید تنظیمات تفکیک صفحه را انجام دهید.

1. بر روی تنظیم در صفحه اصلی تلنجر بزنید.
2. بر روی تنظیمات چاپگر < تنظیمات فکس > تنظیمات دریافت تلنجر بزنید.
3. بر روی تنظیمات چاپ < تنظیمات تقسیم صفحه > حذف داده چاپ بعد از تقسیم تلنجر بزنید.
4. گزینه‌های حذف داده‌های چاپ پس از تفکیک را انتخاب کنید.
5. اگر Off را در مرحله 4 انتخاب کنید، باید بر روی تأیید تلنجر بزنید و به مرحله 7 بروید. اگر حذف بالا یا دکمه حذف را انتخاب کنید، باید به مرحله 6 بروید.
6. در آستانه، آستانه را تنظیم کنید و بر روی تأیید تلنجر بزنید.
7. روی همپوشانی هنگام تقسیم ضربه بزنید.
8. بر روی کادر همپوشانی هنگام تقسیم تلنجر بزنید تا این بر روی On تنظیم شود.
9. در عرض همپوشانی، عرض را تنظیم کنید و بر روی تأیید تلنجر بزنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "تنظیمات چاپ" در صفحه 130

ارسال فابری

عملیات اولیه ارسال فابری

فابرها را به صورت رنگی یا تک رنگ (سیاه و سفید) ارسال کنید.

نکته:

در هنگام ارسال فابری تک رنگ، می توانید پیش نمایش تصویر اسکن شده را قبل از ارسال در صفحه LCD ببینید.

ارسال فابری با استفاده از پانل کنترل

می توانید در پانل کنترل شماره فابری گیرندگان را وارد کنید و فابری بفرستید. چاپگر به طور خودکار شماره گیرندگان را می گیرد و فابری می فرستد.

نکته:

□ در هنگام ارسال فابری تک رنگ، می توانید پیش نمایش تصویر اسکن شده را قبل از ارسال در صفحه LCD ببینید.

□ اگر شماره فابری اشغال باشد یا مشکلی رخ دهد، چاپگر دو بار به صورت خودکار و پس از یک دقیقه، شماره گیری می کند.

1. سندها را قرار دهید.

نکته:

شما می توانید حداکثر 100 صفحه را در یک انتقال ارسال کنید؛ با این حال بسته به مقدار حافظه باقیمانده، ممکن است نتوانید فکس هایی را با کمتر از 100 صفحه ارسال کنید.

2. بر روی **فکس** در صفحه اصلی تلنر بزنید.

3. گیرنده را مشخص کنید.

می توانید فابری تک رنگ مشابهی را به حداکثر 100 گیرنده یا 99 گروه در **مخاطبین** ارسال نمایید. هر چند، در هر نوبت می توان هر فابری رنگی را فقط به یک گیرنده ارسال نمود.

□ برای وارد کردن دستی: بر روی **صفحه کلید** تلنر بزنید، شماره فابری را در صفحه ظاهر شده وارد کنید و بر روی **تایید** تلنر بزنید.

برای افزودن وقفه (به مدت سه ثانیه در حین شماره گیری)، یک خط تیره (-) وارد کنید.

- اگر یک کد دسترسی خارجی در **نوع خط** تنظیم کرده باشید، باید # را به جای کد دسترسی واقعی در ابتدای شماره فابری وارد کنید.

□ برای انتخاب از فهرست مخاطبان: بر روی **مخاطبین** تلنر بزنید و در کنار مخاطب مورد نظر علامت بزنید. اگر گیرندگان مورد نظر هنوز در **مخاطبین** ثبت نشده باشند، می توانید آنها را ابتدا با لمس کردن **افزودن ورودی** ثبت کنید.

□ برای انتخاب از تاریخچه فابریهای ارسالی: بر روی **اخیر** تلنر بزنید و گیرنده را انتخاب کنید.

نکته:

□ هنگامی که **محدودیت های شماره گیری مستقیم** در **تنظیمات ایمنی** فعال است، گیرندگان فابری را فقط از فهرست مخاطبین یا تاریخچه فابری ارسال شده می توانید انتخاب کنید. می توانید به صورت دستی شماره فابری را وارد کنید.

برای حذف گیرنده وارد شده، با لمس کردن بخشی از صفحه که شماره فابری یا شماره گیرندگان را نشان می دهد، گیرنده را از فهرست انتخاب کنید و سپس **حذف** را انتخاب کنید.

4. بر روی **زبان تنظیمات فکس** تلنر بزنید و سپس تنظیماتی نظیر **وضوح** و **روش ارسال** را در صورت لزوم انجام دهید.

نکته:

بر روی ☆ در صفحه بالای فابری تلنر بزنید تا تنظیمات جاری و گیرندگان در **Preset** ذخیره شود. بسته به نحوه مشخص کردن گیرندگان مانند وارد کردن شماره فکس به صورت دستی، گیرندگان ممکن است ذخیره نشوند.

ارسال فاب

5. در هنگام فرستادن فاب تک رنگ، بر روی پیش نمایش در زبانه اخیر تلنر بنزید تا سند اسکن شده تایید شود. برای فرستادن فاب همان گونه که هست، بر روی شروع ارسال تلنر بنزید و به مرحله 7 بروید. در غیر این صورت، پیش نمایش را با لمس کردن لغو کنید.

: تصویر را در جهت فلش ها حرکت می دهد.

: کوچک یا بزرگ می کند.

: به صفحه قبلی یا بعدی حرکت می کند.

نکته:

 پس از پیش نمایش، می توانید فاب را رنگی بفرستید.

 هنگامی که ارسال مستقیم فعال باشد، می توانید پیش نمایش را ببینید.

 هنگامی که صفحه پیش نمایش برای ۲۰ ثانیه بدون لمس بماند، فاب به طور خودکار ارسال می شود.

 کیفیت تصویر فاب ممکن است بسته به توانایی دستگاه گیرنده، با تصویری که در پیش نمایش دیدید متفاوت باشد.

6. بر روی  تلنر بنزید.

نکته:

 برای لغو کردن ارسال، بر روی  تلنر بنزید.

 ارسال فاب رنگی زمان بیشتری طول می کشد زیرا چاپگر، عمل اسکن کردن و ارسال را به صورت همزمان انجام می دهد. هنگام فرستادن فاب رنگی توسط چاپگر، می توانید از سایر ویژگی ها استفاده کنید.

7. در پایان فرآیند ارسال، سند اصلی را بردارید.

اطلاعات مرتبط

◀ "ثبت کردن تنظیمات مورد علاقه به عنوان موارد از پیش تنظیم شده" در صفحه 21

◀ "مدیریت اطلاعات فاس" در صفحه 52

◀ "قرار دادن اسناد" در صفحه 48

◀ "گزینه های منو برای حالت فکس" در صفحه 126

ارسال فابرها با شماره گیری از یک دستگاه تلفن خارجی

از طریق یک تلفن متصل در زمان صحبت کردن توسط تلفن و پیش از ارسال فاب یا زمانی که دستگاه فاب گیرنده به صورت خودکار به حالت فاب جابجا می شود، می توانید یک فاب را از طریق شماره گیری ارسال نمایید.

1. سندها را قرار دهید.

نکته:

در یک انتقال می توانید حداکثر ۱۰۰ صفحه را ارسال کنید.

2. گوشی تلفن متصل را بردارید و شماره گیرنده فاب را بگیرید.

3. بر روی فکس در صفحه اصلی تلنر بنزید.

4. بر روی زبانه تنظیمات فکس تلنر بنزید و سپس تنظیماتی نظیر وضوح و روش ارسال را در صورت لزوم انجام دهید.

ارسال فاب

5. با شنیدن آهنگ فاب، بر روی  تلنگر بزنید و سپس گوشی را قطع کنید.

نکته:

هنگامی که یک شماره توسط تلفن متصل شماره گیری می شود، زمان بیشتری برای ارسال یک فاب طول می کشد زیرا چاپگر، عمل اسکن کردن و ارسال را به صورت همزمان انجام می دهد. هنگام ارسال یک فاب، نمی توانید از سایر ویژگی ها استفاده کنید.

6. در پایان فرآیند ارسال، سند اصلی را بردارید.

اطلاعات مرتبط

◀ "قرار دادن اسناد" در صفحه 48

◀ "تنظیمات فکس" در صفحه 127

روش های مختلف ارسال فاب

ارسال چندین صفحه از یک سند تک رنگ (ارسال مستقیم)

هنگام ارسال یک سند تک رنگ، سند اسکن شده به طور موقت در حافظه چاپگر ذخیره می گردد. بنابراین، ارسال تعداد زیادی صفحه ممکن است باعث کم شدن حافظه چاپگر و متوقف شدن ارسال فاب گردد. با فعال ویژگی ارسال مستقیم می توانید از این موضوع اجتناب کنید، با این وجود، زمان بیشتری برای ارسال یک فاب طول می کشد زیرا چاپگر، عمل اسکن کردن و ارسال را به صورت همزمان انجام می دهد. می توانید از این ویژگی زمانی استفاده کنید که فقط یک گیرنده وجود دارد.

بر روی فکس در صفحه اصلی تلنگر بزنید، بر روی زبانه تنظیمات فکس تلنگر بزنید، و سپس کادر ارسال مستقیم را لمس کنید تا این بر روی On تنظیم شود.

اطلاعات مرتبط

◀ "قرار دادن اسناد" در صفحه 48

◀ "تنظیمات فکس" در صفحه 127

ارسال فابرها در زمان مشخص (ارسال فکس در فرصتی دیگر)

می توانید تنظیم کنید که یک فاب در زمان مشخصی ارسال شود. فقط فابهای تک رنگ را می توان در زمان مشخص ارسال نمود.

1. بر روی فکس در صفحه اصلی تلنگر بزنید.

2. گیرنده را مشخص کنید.

3. بر روی زبانه تنظیمات فکس تلنگر بزنید.

4. بر روی ارسال فکس در فرصتی دیگر تلنگر بزنید و سپس کادر ارسال فکس در فرصتی دیگر را لمس کنید تا این بر روی On تنظیم شود.

5. کادر زمان را لمس کنید، زمان ارسال فاب را وارد کنید و سپس تأیید را فشار دهید.

6. برای اعمال کردن تنظیمات بر روی تأیید تلنگر بزنید.

نکته:

تا زمانی که فاب در زمان تعیین شده فرستاده نشود، نمی توانید فاب دیگری بفرستید. اگر بخواهید فاب دیگری بفرستید، باید فاب برنامه ریزی شده را با لمس کردن فکس در صفحه اصلی و حذف کردن آن لغو کنید.

ارسال نمابر

اطلاعات مرتبط

- ◀ "قرار دادن اسناد" در صفحه 48
- ◀ "ارسال نمابر با استفاده از پانل کنترل" در صفحه 115
- ◀ "تنظیمات فکس" در صفحه 127

فرستادن نمابر با هدر انتخاب شده

می‌توانید نمابر را با اطلاعات هدر مناسب برای گیرنده بفرستید. با طی کردن مراحل زیر می‌توانید پیشاپیش چندین هدر حاوی اطلاعات فرستنده در چاپگر ثبت کنید.

ثبت کردن چندین هدر برای فرستادن نمابر

می‌توانید تا 21 هدر نمابر را به عنوان اطلاعات فرستنده ثبت کنید.

1. بر روی تنظیم در صفحه اصلی تلنجر بزنید.
2. بر روی تنظیمات چاپگر < تنظیمات فکس > تنظیمات اصلی تلنجر بزنید.
3. بر روی سربرگ تلنجر بزنید، بر روی کادر شماره تلفن شما تلنجر بزنید، شماره تلفن خود را وارد کنید و بر روی تایید تلنجر بزنید.
4. روی یکی از کادرهای فهرست عنوان فکس تلنجر بزنید، اطلاعات هدر نمابر را وارد کنید و روی تایید تلنجر بزنید.

اطلاعات مرتبط

- ◀ "تنظیمات فکس" در صفحه 127

فرستادن نمابر با هدر انتخاب شده

در هنگام فرستادن نمابر می‌توانید اطلاعات هدر را برای گیرنده انتخاب کنید. برای استفاده از این ویژگی، باید پیشاپیش چندین هدر ثبت کنید.

1. بر روی فکس در صفحه اصلی تلنجر بزنید.
 2. بر روی تنظیمات فکس < افزودن اطلاعات فرستنده تلنجر بزنید.
 3. محل افزودن اطلاعات فرستنده را انتخاب کنید.
- ☐ غیرفعال: نمابر را بدون اطلاعات هدر می‌فرستد.
- ☐ خارج از تصویر: نمابر را با درج اطلاعات هدر در بالای حاشیه سفید نمابر می‌فرستد. بدین ترتیب مانع همپوشانی هدر با تصویر اسکن شده می‌شوید. هر چند، نمابر رسیده به گیرنده را می‌توان بر حسب اندازه سند اصلی در دو برگ چاپ کرد.
- ☐ داخل تصویر: نمابر را با درج اطلاعات هدر در تقریباً 7 میلی‌متر پایین‌تر از بالای تصویر اسکن شده می‌فرستد. هدر ممکن است با تصویر همپوشان شود. هر چند، نمابر رسیده به گیرنده را می‌توان به دو سند تفکیک کرد.
4. کادر عنوان فکس را لمس کنید و هدر مورد نظر را انتخاب نمایید.
 5. در صورت لزوم یکی از گزینه‌های سایر اطلاعات را لمس کنید.
 6. برای اعمال کردن تنظیمات بر روی تایید تلنجر بزنید.

ارسال فاب

اطلاعات مرتبط

← "تنظیمات فکس" در صفحه 127

ارسال اسناد با استفاده از ADF در اندازه مختلف (اسکن متوالی (ADF))

اگر اسنادی با اندازه های مختلف در ADF قرار دهید، تمام اسناد با اندازه بزرگترین آنها ارسال خواهد شد. شما می توانید به وسیله مرتب کردن اسناد بر اساس اندازه یا قرار دادن به صورت یکی یکی، آنها را با اندازه اصلی خود ارسال کنید.

پیش از قرار دادن اسناد، تنظیم زیر را انجام دهید.

بر روی فکس در صفحه اصلی تلنر بزنید، بر روی زبانه تنظیمات فکس تلنر بزنید، و سپس کادر اسکن متوالی (ADF) را لمس کنید تا این بر روی On تنظیم شود. جهت قرار دادن اسناد، دستورالعمل های روی صفحه را دنبال کنید.

چاپگر همه اسناد اسکن شده را ذخیره و همه آنها را به صورت یک سند ارسال می کند.

نکته:

اگر چاپگر را برای مدت ۲۰ ثانیه رها کنید، چاپگر بعد از فرمان به شما جهت قرار دادن اسناد بعدی، ذخیره سازی را متوقف و شروع به ارسال اسناد می کند.

اطلاعات مرتبط

← "تنظیمات فکس" در صفحه 127

ارسال فاب از رایانه

شما می توانید با استفاده از FAX Utility و درایور PC-FAX از طریق رایانه فاب ارسال کنید. برای اطلاع از دستورالعمل های راه اندازی راهنمای FAX Utility و درایور PC-FAX را مشاهده فرمایید.

اطلاعات مرتبط

← "PC-FAX درایور (درایور فاب)" در صفحه 164

← "FAX Utility" در صفحه 164

دریافت فاب

تنظیم حالت دریافت

شما می توانید حالت دریافت را با استفاده از برنامه تنظیم فکس تنظیم کنید. هنگامی که برای اولین بار ویژگی های فاب را تنظیم می کنید، توصیه می شود از برنامه تنظیم فکس استفاده کنید. اگر می خواهید تنظیمات حالت دریافت را به صورت جداگانه انجام دهید، مراحل زیر را دنبال کنید.

1. بر روی تنظیم در صفحه اصلی تلنر بزنید.

2. بر روی تنظیمات چاپگر < تنظیمات فکس > تنظیمات اصلی < حالت دریافت تلنر بزنید.

ارسال فاب

3. نحوه دریافت را انتخاب کنید.

□ برای کاربرانی که می‌خواهند پس از پاسخ دادن به تماس با تلفن متصل فاب دریافت کنند، یا آنهایی که چندان فاب تبادل نمی‌کنند: **دستی** را انتخاب کنید. چاپگر هرگز فاب را به طور خودکار دریافت نمی‌کند و به شما امکان می‌دهد که به تماس‌های صوتی پاسخ دهید یا از چاپگر برای دریافت فاب استفاده کنید.

نکته:

اگر ویژگی دریافت از راه دور را فعال کنید، می‌توانید با استفاده از تلفن متصل شروع به دریافت فاب نمایید.

□ برای کاربرانی که از خط تلفن فقط برای چاپگر (فاب) استفاده می‌کنند: حالت **خودکار** را انتخاب کنید. چاپگر بعد از تعداد زنگ مشخص شده به صورت خودکار فاب را دریافت می‌کند.

اطلاعات مرتبط

- ◀ "انجام تنظیمات اولیه فاب با استفاده از برنامه تنظیم فکس" در صفحه 111
- ◀ "دریافت فابرها به صورت دستی" در صفحه 120
- ◀ "دریافت فاب با استفاده از یک دستگاه تلفن متصل (دریافت از راه دور)" در صفحه 121

تنظیمات منشی تلفنی

برای استفاده از منشی تلفنی نیاز است که تنظیمات آن انجام شود.

□ تنظیمات مربوط به حالت دریافت را بر روی حالت **خودکار** قرار دهید.

□ تنظیمات مربوط به زنگ برای پاسخگویی را بر روی تعداد زنگ بیشتری نسبت به منشی تلفنی قرار دهید. در غیر این صورت، منشی تلفنی نمی‌تواند تماس‌های صوتی را جهت ضبط پیام‌های صوتی دریافت کند. برای تنظیمات منشی تلفنی به راهنمای آن مراجعه کنید. تنظیمات زنگ برای پاسخگویی ممکن است بستگی به منطقه نشان داده نشود.

اطلاعات مرتبط

- ◀ "تنظیمات اصلی" در صفحه 131

روش‌های مختلف دریافت فاب

دریافت فابرها به صورت دستی

هنگامی که تلفن را متصل کرده و تنظیمات حالت دریافت چاپگر را روی دستی تنظیم می‌کنید، مراحل زیر را برای دریافت فاب دنبال کنید.

1. هنگامی که تلفن زنگ می‌خورد، گوشی را بردارید.

2. هنگامی که بوق فاب را شنیدید، بر روی فکس در صفحه اصلی چاپگر تلنگر بزنید.

نکته:

اگر ویژگی دریافت از راه دور را فعال کنید، می‌توانید با استفاده از تلفن متصل شروع به دریافت فاب نمایید.

3. روی ارسال/دریافت ضربه بزنید.

4. روی دریافت ضربه بزنید.

5. بر روی  تلنگر بزنید و سپس گوشی را در انتظار قرار دهید.

ارسال پیام

اطلاعات مرتبط

- ◀ "دریافت پیام با استفاده از یک دستگاه تلفن متصل (دریافت از راه دور)" در صفحه 121
- ◀ "ذخیره فکس های دریافت شده در صندوق ورودی" در صفحه 123

دریافت پیام با استفاده از یک دستگاه تلفن متصل (دریافت از راه دور)

جهت دریافت پیام به صورت دستی، می بایست بعد از برداشتن گوشی تلفن چاپگر را راه اندازی کنید. با استفاده از ویژگی دریافت از راه دور شما فقط می توانید با به کار گیری تلفن، پیام دریافت کنید.

ویژگی دریافت از راه دور برای تلفن هایی موجود است که از شماره گیری تون پشتیبانی کند.

اطلاعات مرتبط

- ◀ "دریافت پیامها به صورت دستی" در صفحه 120

راه اندازی دریافت از راه دور

1. بر روی تنظیم در صفحه اصلی تلنر بزنید.
2. بر روی تنظیمات چاپگر > تنظیمات فکس > تنظیمات اصلی > دریافت از راه دور تلنر بزنید.
3. بعد از فعال سازی دریافت از راه دور یک کد دو رقمی (0 تا 9، * و # می تواند وارد شود) در قسمت کد شروع وارد کنید.
4. بر روی تأیید تلنر بزنید و دوباره تأیید را لمس کنید.

اطلاعات مرتبط

- ◀ "تنظیمات اصلی" در صفحه 131

استفاده از دریافت از راه دور

1. هنگامی که تلفن زنگ می خورد، گوشی را بردارید.
2. هنگامی که بوق پیام را شنیدید، کد شروع را با استفاده از تلفن وارد کنید.
3. بعد از تایید اینکه چاپگر دریافت پیام را شروع کرده است، گوشی را قطع کنید.

دریافت پیامها (واکشی فکس از دستگاه دیگر)

شما می توانید پیامی که در یک دستگاه پیام دیگر ذخیره شده است را با شماره گیری پیام دریافت نمایید. از این ویژگی برای دریافت سند از سرویس اطلاعات پیام استفاده کنید. با این وجود، اگر سرویس اطلاعات پیام دارای ویژگی راهنمای صوتی است که باید برای دریافت سند دنبال شود، نمی توانید از این ویژگی استفاده کنید.

نکته:

برای دریافت یک سند از سرویس اطلاعات پیام که از راهنمای صوتی استفاده می کند، شماره پیام را با استفاده از تلفن متصل شماره گیری کنید و تلفن و چاپگر را با دنبال کردن راهنمای صوتی به کار بگیرید.

1. بر روی فکس در صفحه اصلی تلنر بزنید.

2. بر روی  تلنر بزنید.

ارسال فاب

3. بر روی کادر واکنشی فکس از دستگاه دیگر تلنگر بزنید تا این بر روی On تنظیم شود.

4. روی بستن ضربه بزنید.

5. شماره فاب را وارد کنید.

نکته:

هنگامی که محدودیت های شماره گیری مستقیم در تنظیمات ایمنی فعال است، گیرندگان فکس را فقط از فهرست مخاطبین یا تاریخچه فکس ارسال شده می توانید انتخاب کنید. می توانید به صورت دستی شماره فاب را وارد کنید.

6. بر روی  تلنگر بزنید.

اطلاعات مرتبط

← "ارسال فابها با شماره گیری از یک دستگاه تلفن خارجی" در صفحه 116

تنظیمات مربوط به مسدود کردن فاب مزاحم

می توانید فاب مزاحم را مسدود کنید.

1. بر روی تنظیم در صفحه اصلی تلنگر بزنید.

2. بر روی تنظیمات چاپگر < تنظیمات فکس < تنظیمات اصلی > رد کردن فاب تلنگر بزنید.

3. بر روی رد کردن فاب تلنگر بزنید و گزینه های زیر را فعال کنید.

☐ فهرست شماره رد کردن: فابهای موجود در "فهرست رد شماره" را رد کنید.

☐ سربرگ خالی فاب مسدود شد: فابهای دارای اطلاعات هدر خالی را رد کنید.

☐ مخاطبان ثبت نشده: فاب ثبت نشده در فهرست مخاطبان را رد کنید.

4. در صورت استفاده از فهرست شماره رد کردن، روی  تلنگر بزنید و سپس بر روی ویرایش فهرست شماره رد کردن تلنگر زده و فهرست را ویرایش کنید.

اطلاعات مرتبط

← "تنظیمات اصلی" در صفحه 131

ذخیره کردن فابهای دریافتی

چاپگر ویژگی های زیر را ارائه می کند تا فکس های دریافتی را ذخیره کنید.

☐ ذخیره در صندوق ورودی چاپگر

☐ ذخیره در دستگاه حافظه خارجی

☐ ذخیره در کامپیوتر

نکته:

☐ همزمان می توانید از ویژگی های زیر استفاده کنید. اگر همزمان از همه آنها استفاده کنید، اسناد دریافتی در صندوق ورودی، در دستگاه حافظه خارجی و در کامپیوتر ذخیره می شوند.

☐ وقتی اسناد دریافت شده ای وجود دارند که هنوز خوانده یا ذخیره نشده اند، تعداد کارهای پردازش نشده بر روی  در صفحه اصلی نمایش داده می شود.

ارسال فایبر

اطلاعات مرتبط

- ◀ "ذخیره فکس های دریافت شده در صندوق ورودی" در صفحه 123
- ◀ "ذخیره فکس های دریافتی در دستگاه حافظه داخلی" در صفحه 124
- ◀ "ذخیره فکس های دریافتی در یک کامپیوتر" در صفحه 125

ذخیره فکس های دریافت شده در صندوق ورودی

می توانید تنظیم کنید فکس های دریافت شده در صندوق ورودی چاپگر ذخیره شود. حداکثر 100 سند را می توانید ذخیره کنید. اگر از این ویژگی استفاده کنید، اسناد ذخیره شده به صورت خودکار چاپ نمی شوند. می توانید آنها را بر روی صفحه LCD چاپگر مشاهده کنید و فقط در هنگام نیاز آنها را چاپ کنید.

نکته:

بسته به شرایط استفاده مانند اندازه فایل مربوط به اسناد ذخیره شده و استفاده از چند ویژگی ذخیره به صورت همزمان، ممکن است نتوانید 100 سند را ذخیره کنید.

اطلاعات مرتبط

- ◀ "بررسی فایبر های دریافتی بر روی صفحه LCD" در صفحه 123

تنظیم مربوط به ذخیره فکس های دریافت شده در صندوق ورودی

1. بر روی تنظیم در صفحه اصلی تلنجر بزنید.
 2. بر روی تنظیمات چاپگر > تنظیمات فکس > تنظیمات دریافت > خروجی فکس تلنجر بزنید.
 3. در صورت ظاهر شدن پیام تایید، محتوای آن را تایید کنید و بر روی تأیید تلنجر بزنید.
 4. روی ذخیره در صندوق دریافت ضربه بزنید.
 5. بر روی ذخیره در صندوق دریافت تلنجر بزنید تا این بر روی On تنظیم شود
 6. بر روی گزینه ها وقتی حافظه پر است تلنجر بزنید، گزینه مورد نظر برای استفاده در صورت پر بودن صندوق ورودی را انتخاب کنید و بر روی بستن تلنجر بزنید.
- ☐ دریافت و چاپ فکس ها: چاپگر همه اسناد دریافتی را چاپ می کند که امکان ذخیره آنها در صندوق ورودی وجود ندارد.
- ☐ رد کردن فکس های ورودی: چاپگر به تماس های فکس ورودی پاسخ نمی دهد.
7. می توانید برای صندوق ورودی رمز عبور تعیین کنید. بر روی تنظیمات رمز عبور صندوق دریافت تلنجر بزنید و رمز عبور را تنظیم کنید.
- نکته:
- اگر دریافت و چاپ فکس ها انتخاب شده باشد، می توانید رمز عبور تنظیم کنید.

بررسی فایبر های دریافتی بر روی صفحه LCD

1. بر روی  در صفحه اصلی تلنجر بزنید.

نکته:

اگر فکس های دریافت شده ای دارید که خوانده نشده اند، تعداد اسناد خوانده نشده بر روی  در صفحه اصلی نمایش داده می شوند.

2. روی صندوق ورودی را باز کنید (XX خوانده نشده) ضربه بزنید.

ارسال فایبر

3. اگر صندوق ورودی با رمز عبور محافظت می شود، رمز عبور صندوق ورودی را وارد کنید.
4. فایبری را که می خواهید ببینید از فهرست انتخاب کنید.
محتوای فایبر نشان داده می شود.
: تصویر را در جهت فلش ها حرکت می دهد.
: کوچک یا بزرگ می کند.
: به صفحه قبلی یا بعدی حرکت می کند.
 برای مخفی کردن نمادهای عملیات، بر روی صفحه پیش نمایش به جز نمادها تلنگر بزنید. برای نشان دادن نمادها دوباره تلنگر بزنید.
5. مشخص کنید که سند دیده شده باید چاپ یا حذف شود. سپس از دستورالعمل های روی صفحه پیروی کنید.

مهم:

اگر حافظه چاپگر پر شود، دریافت و ارسال فکس غیرفعال می شود. اسنادی که قبلاً خوانده اید یا چاپ کرده اید را حذف کنید.

اطلاعات مرتبط

← "تنظیم مربوط به ذخیره فکس های دریافت شده در صندوق ورودی" در صفحه 123

ذخیره فکس های دریافتی در دستگاه حافظه داخلی

می توانید تنظیم کنید اسناد دریافتی به فرمت PDF تبدیل شوند و سپس آنها را روی یک کامپیوتر متصل به چاپگر ذخیره کنید. همچنین می توانید تنظیم کنید اسناد هنگام ذخیره شدن در دستگاه حافظه، به صورت خودکار چاپ شوند.

مهم:

قبل از ذخیره اسناد در دستگاه حافظه متصل به چاپگر، اسناد دریافتی موقتاً در حافظه چاپگر ذخیره می شوند. به دلیل اینکه خطای پر بودن حافظه سبب غیرفعال شدن ارسال و دریافت فکس می شود، دستگاه حافظه را به چاپگر وصل کنید. تعداد اسنادی که موقتاً در حافظه چاپگر ذخیره شده اند بر روی  در صفحه اصلی نمایش داده می شوند.

1. دستگاه حافظه خارجی را به چاپگر وصل کنید.
2. بر روی تنظیم در صفحه اصلی تلنگر بزنید.
3. بر روی تنظیمات چاپگر < تنظیمات فکس > تنظیمات دریافت < خروجی فکس تلنگر بزنید.
4. در صورت ظاهر شدن پیام، محتوای آن را بررسی کنید و بر روی تأیید تلنگر بزنید.
5. روی ذخیره در حافظه ضربه بزنید.
6. گزینه بله را انتخاب کنید. برای چاپ اسناد به صورت خودکار هنگام ذخیره سازی آنها روی دستگاه حافظه، گزینه بله و چاپ را انتخاب کنید.
7. پیام نمایش داده شده بر روی صفحه را بررسی کنید و سپس ایجاد کردن را لمس کنید.
پوشه ای برای ذخیره اسناد دریافت شده در دستگاه حافظه ایجاد می شود.

اطلاعات مرتبط

← "خروجی فکس" در صفحه 130

ذخیره فکس های دریافتی در یک کامپیوتر

شما می توانید تعیین کنید که اسناد دریافتی به فرمت PDF تبدیل شوند و سپس آنها را روی یک کامپیوتر متصل به چاپگر ذخیره کنید. به علاوه می توانید تعیین کنید که اسناد هنگام ذخیره کردن آنها در کامپیوتر، به طور خودکار چاپ شوند.

ابتدا، باید برای انجام تنظیمات، از FAX Utility استفاده کنید. FAX Utility را در کامپیوتر نصب کنید.

نکته:

□ حالت دریافت چاپگر را روی خودکار تنظیم کنید.

□ قبل از ذخیره اسناد در کامپیوتری که برای ذخیره فکس ها در نظر گرفته شده است، اسناد دریافتی موقتاً در حافظه چاپگر ذخیره می شوند. به دلیل اینکه خطای پر بودن خطا باعث غیرفعال شدن ارسال و دریافت فکس می شود، کامپیوتری که تنظیم شده است فکس ها را ذخیره کند، روشن نگهدارید. تعداد اسنادی که موقتاً در حافظه چاپگر ذخیره شده اند بر روی □ در صفحه اصلی نمایش داده می شوند.

1. در کامپیوتر متصل به چاپگر FAX Utility را راه اندازی کنید.

2. صفحه تنظیمات FAX Utility را باز کنید.

Windows □

گزینه **Received Fax Output Settings < Fax Settings for Printer** را انتخاب کنید.

Mac OS X □

روی **Fax Receive Monitor** کلیک کنید، چاپگر را انتخاب کرده، و سپس روی **Receive Settings** کلیک کنید.

3. برای ذخیره اسناد، روی **Save faxes on this computer** کلیک کرده و پوشه را انتخاب کنید.

4. در صورت لزوم سایر تنظیمات را انجام دهید، و سپس تنظیمات را به چاپگر ارسال کنید.

نکته:

□ برای کسب جزئیات بیشتر درباره آیت های تنظیمات و روند آن، به راهنمای FAX Utility رجوع کنید.

□ برای متوقف کردن ذخیره اسناد دریافتی در کامپیوتر، **ذخیره در کامپیوتر** را در چاپگر روی **خیر** تنظیم نمایید. به علاوه می توانید برای تغییر تنظیمات از FAX Utility استفاده کنید، با این حال، هنگامی که فکس های دریافتی وجود دارند که در کامپیوتر ذخیره نشده اند، تغییر از FAX Utility امکان پذیر نیست.

اطلاعات مرتبط

◀ "تنظیم حالت دریافت" در صفحه 119

◀ "FAX Utility" در صفحه 164

استفاده از دیگر ویژگی های فاب

چاپ فهرست و گزارش فاب

چاپ گزارش فاب به صورت دستی

1. بر روی فکس در صفحه اصلی تلنر بزنید.

2. بر روی  (بیشتر) تلنر بزنید.

3. روی گزارش فکس ضربه بزنید.

ارسال نمابر

4. گزارشی را برای چاپ کردن انتخاب کنید و سپس دستورالعمل روی صفحه را دنبال کنید.

نکته:

می توانید قالب گزارش را تغییر دهید. از صفحه اصلی، تنظیم > تنظیمات چاپگر > تنظیمات فکس > تنظیمات گزارش و سپس تنظیمات پیوست کردن تصویر به گزارش یا فرمت گزارش را تغییر دهید.

اطلاعات مرتبط

◀ "تنظیمات چاپ" در صفحه 130

◀ "تنظیمات گزارش" در صفحه 131

تنظیم چاپ شدن گزارش های نمابر به صورت خودکار

می توانید تنظیماتی انجام دهید که گزارش های نمابر به صورت خودکار چاپ شوند.

گزارش انتقال

از صفحه اصلی، بر روی فکس > تنظیمات فکس > گزارش انتقال و سپس چاپ یا خطای روشن شدن چاپگر تلنجر بزنید.

گزارش فکس

از صفحه اصلی، بر روی تنظیم > تنظیمات چاپگر > تنظیمات فکس > تنظیمات گزارش > چاپ خودکار فهرست نمابر و سپس روشن (هر 30) یا روشن (زمان) تلنجر بزنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "تنظیمات گزارش" در صفحه 131

◀ "گزینه های منو برای تنظیمات کاربر" در صفحه 133

تنظیمات امنیتی برای نمابر

می توانید برای جلوگیری از ارسال نمابر به گیرنده اشتباه یا جلوگیری از فاش شدن یا گم شدن اسناد دریافتی، تنظیمات امنیتی را انجام دهید. همچنین می توانید نمابر هایی که از آنها پشتیبان گرفته شده را حذف کنید.

1. بر روی تنظیم در صفحه اصلی تلنجر بزنید.

2. بر روی تنظیمات چاپگر > تنظیمات فکس > تنظیمات ایمنی تلنجر بزنید.

3. منو را انتخاب کنید و سپس تنظیمات را انجام دهید.

اطلاعات مرتبط

◀ "تنظیمات ایمنی" در صفحه 132

گزینه های منو برای حالت فکس

گیرنده

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

ارسال فاب

فکس < گیرنده

صفحه کلید

شماره فکس را به صورت دستی وارد کنید.

مخاطبین

رسیدی را از لیست مخاطبین انتخاب کنید. همچنین می توانید مخاطبی را اضافه کرده یا ویرایش کنید.

اخیر

گیرنده ای را از سابقه فکس انتخاب کنید. همچنین می توانید گیرنده را به لیست مخاطبین اضافه کنید.

تنظیمات فکس

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

فکس < تنظیمات فکس

تنظیمات اسکن:

اندازه اصلی (شیشه)

اندازه و جهت سند قرار داده شده روی شیشه اسکن را انتخاب کنید.

حالت رنگی

رنگی یا تک رنگ بودن اسکن را تعیین کنید.

وضوح

وضوح فاب خروجی را انتخاب کنید.

تراکم

تراکم فکس خروجی را تنظیم می کند.

حذف پس زمینه

رنگ کاغذ (پس زمینه) سند اصلی را تشخیص می دهد و رنگ را حذف یا روشن می کند. بسته به تیرگی یا روشنی رنگ، ممکن است حذف یا روشن کردن آن ممکن نباشد

اسکن متوالی (ADF)

وقتی فکس ها را از ADF ارسال می کنید، می توانید بعد از شروع اسکن، اسناد موجود در ADF را ارسال کنید. اگر اسنادی با اندازه های مختلف در ADF قرار دهید، تمام اسناد با اندازه بزرگترین آنها ارسال خواهد شد. این گزینه را فعال کنید تا چاپگر سؤال کند آیا می خواهید بعد از پایان اسکن ADF، صفحه دیگری را اسکن کنید یا خیر. سپس می توانید اسنادتان را بر اساس اندازه ترتیب بندی کرده و اسکن کنید و به صورت یک فکس تکی ارسال کنید.

تنظیمات ارسال فکس:

ارسال مستقیم

به محض برقرار شدن ارتباط، فکس های تک رنگ را به یک گیرنده تکی ارسال می کند بدون اینکه تصویر اسکن شده را در حافظه ذخیره کند. اگر این گزینه را فعال نکنید، چاپگر بعد از ذخیره تصویر اسکن شده در حافظه شروع به مخابره می کند و ممکن است هنگام ارسال تعداد زیادی صفحه، خطای حافظه پر ایجاد شود. با استفاده از این گزینه، می توانید از بروز خطا جلوگیری کنید اما ارسال فکس بیشتر طول می کشد. وقتی از گزینه 2 ADF طرفه استفاده می کنید و به چند نفر فکس ارسال می کنید، می توانید از این گزینه استفاده کنید.

ارسال نمابر

❑ ارسال فکس در فرصتی دیگر

در زمانی که مشخص می کنید فکسی را ارسال می کند. وقتی از این گزینه استفاده می کنید، فقط یک فکس تک رنگ موجود است.

❑ افزودن اطلاعات فرستنده

❑ افزودن اطلاعات فرستنده:

محل گنجاندن اطلاعات هدر (نام و شماره نمابر فرستنده) در نمابر خروجی را انتخاب کنید یا مشخص کنید که نمی خواهید اطلاعات گنجانده شود.

برای فرستادن نمابر بدون اطلاعات هدر **غیرفعال** را انتخاب کنید.

برای فرستادن نمابر با اطلاعات هدر در بالای حاشیه بالای نمابر، **خارج از تصویر** را انتخاب کنید. بدین ترتیب مانع همپوشانی هدر با تصویر اسکن شده می شوید. هر چند، نمابر رسیده به گیرنده را می توان بر حسب اندازه سند اصلی در دو برگ چاپ کرد.

برای فرستادن نمابری که اطلاعات هدر آن حدود 7 میلی متر پایین تر از بالای تصویر اسکن شده باشد، **داخل تصویر** را انتخاب کنید. هدر ممکن است با تصویر همپوشان شود. هر چند، نمابر رسیده به گیرنده را نمی توان به دو سند تفکیک کرد.

❑ عنوان فکس:

هدر گیرنده را انتخاب کنید. برای استفاده از این ویژگی، باید پیشاپیش چندین هدر ثبت کنید.

❑ سایر اطلاعات:

اطلاعات مورد نظر برای افزودن را انتخاب کنید.

❑ گزارش انتقال

پس از ارسال نمابر، یک گزارش ارسال به صورت خودکار چاپ می کند. برای اینکه گزارش فقط در زمان بروز خطا چاپ شود، **خطای روشن شدن چاپگر** را انتخاب کنید.

❑ پاک کردن همه تنظیمات

همه تنظیمات **تنظیمات فکس** را به مقادیر پیش فرض بازنشانی می کند.

بیشتر

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

فکس <  (بیشتر)

گزارش انتقال:

شما می توانید تاریخچه دریافت یا ارسال کار های نمابر را بررسی کنید.

گزارش فکس:

❑ آخرین مخابره

یک گزارش برای نمابر قبلی که از طریق دریافت، ارسال یا دریافت شده بود را چاپ می کند.

❑ گزارش فکس

گزارش انتقال را چاپ می کند. با استفاده از منوی زیر می توانید تنظیم کنید که این گزارش به صورت خودکار چاپ شود.

تنظیم < **تنظیمات چاپگر** < **تنظیمات فکس** < **تنظیمات گزارش** < **چاپ خودکار فهرست نمابر**

❑ لیست تنظیمات فکس

تنظیمات فعلی نمابر را چاپ می کند.

ارسال فابری

❑ جستجوی پروتکل

یک گزارش مفصل برای فابری قبلی که ارسال یا دریافت شده بود را چاپ می‌کند.

واکشی فکس از دستگاه دیگر:

به شماره فکسی که وارد کردید متصل می‌شود و فکس ذخیره شده در دستگاه فکس را دریافت می‌کند. برای دریافت فکس از سرویس اطلاعات فکس می‌توانید از این گزینه استفاده کنید.

صندوق دریافت:

صندوق دریافتی را که فابریها در آن ذخیره می‌شوند، باز می‌کند.

چاپ مجدد فابری دریافت شده:

فابریهای دریافتی را دوباره چاپ می‌کند.

تنظیمات فکس:

تنظیمات فکس را باز می‌کند. با لمس کردن تنظیم در صفحه اصلی و سپس تلنگر زدن به تنظیمات چاپگر < تنظیمات فکس نیز می‌توانید وارد این صفحه شوید. برای کسب اطلاعات بیشتر به صفحه توضیحات ویژگی تنظیمات فکس مراجعه کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "گزینه‌های منو برای تنظیمات فکس" در صفحه 129

گزینه‌های منو برای تنظیمات فکس

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

تنظیم < تنظیمات چاپگر < تنظیمات فکس

بررسی اتصال فکس

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

تنظیم < تنظیمات چاپگر < تنظیمات فکس < بررسی اتصال فکس

بررسی می‌کند که چاپگر به خط تلفن متصل بوده و آماده ارسال فابری است و نتیجه بررسی را روی کاغذ ساده اندازه A4 چاپ می‌کند.

برنامه تنظیم فکس

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

تنظیم < تنظیمات چاپگر < تنظیمات فکس < برنامه تنظیم فکس

برای انجام تنظیمات اولیه فابری به وسیله دنبال کردن دستورالعمل‌های روی صفحه، این گزینه را انتخاب کنید. برای کسب اطلاعات بیشتر، به صفحه ای که تنظیمات اولیه فکس را شرح داده است مراجعه کنید.

تنظیمات دریافت

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

ارسال فایبر

تنظیم < تنظیمات چاپگر > تنظیمات فکس < تنظیمات دریافت

خروجی فکس

می توانید تعیین کنید اسناد دریافت شده در صندوق ورودی، دستگاه حافظه یا یک رایانه ذخیره شود. منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

ذخیره در صندوق دریافت:

همه فایبرهای دریافتی را در صندوق ورودی چاپگر ذخیره می کند.

ذخیره در کامپیوتر:

اسناد دریافتی را به قالب PDF تبدیل کرده و آنها را در رایانه متصل به چاپگر ذخیره می کند.

ذخیره در حافظه:

اسناد دریافتی را به قالب PDF تبدیل کرده و آنها را در دستگاه حافظه خارجی متصل به چاپگر ذخیره می کند.

تنظیمات چاپ

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

کاهش خودکار:

اسناد دریافتی بزرگ را کاهش می دهد تا در کاغذ موجود در منبع کاغذ جای بگیرند. بسته به داده های دریافتی ممکن است نتوان همیشه کاهش داد. اگر این گزینه خاموش شود، اسناد بزرگ با اندازه اصلی و در چندین برگه چاپ می شود یا اینکه ممکن است صفحه دوم به صورت سفید خارج شود.

تنظیمات تقسیم صفحه:

اگر اندازه سند دریافتی بزرگتر از اندازه کاغذ درون چاپگر باشد، باید تنظیمات تفکیک صفحه را انجام دهید.

چرخش خودکار:

سند دریافت شده با اندازه A5 را می چرخاند تا روی کاغذ با اندازه درست چاپ شود. این تنظیم زمانی اعمال می شود که اندازه A5 در تنظیم < تنظیمات چاپگر > تنظیمات منبع کاغذ < تنظیم کاغذ > اندازه کاغذ تنظیم شده باشد.

افزودن اطلاعات دریافت:

اطلاعات دریافت را در هدر فایبر دریافتی چاپ می کند، حتی اگر فرستنده اطلاعات هدر را تنظیم نکرده باشد. اطلاعات دریافت شامل تاریخ و ساعت دریافت، شناسه فرستنده، شناسه گیرنده (مانند "001#" و شماره صفحه (مانند "P1") است. اگر تنظیمات تقسیم صفحه فعال باشد، شماره صفحه تفکیک شده نیز درج می شود.

2 طرفه:

می توانید چندین صفحه از سند دریافتی را در هر دو طرف کاغذ چاپ کنید.

زمان شروع چاپ:

گزینه های چاپ اسناد دریافتی را انتخاب کنید.

همه صفحه ها دریافت شد: پس از گرفتن همه صفحات، چاپ از صفحه اول آغاز می شود.

صفحه اول دریافت شد: چاپ را پس از دریافت صفحه اول آغاز می کند و صفحات را به ترتیب دریافت چاپ می کند. اگر چاپگر نتواند کار چاپ را آغاز کند، مثلاً در حال چاپ کردن اسناد دیگری باشد، کار چاپ صفحات دریافتی را پس از آماده شدن به صورت یک بسته آغاز می کند.

ارسال فاب

تلفیق ترتیب دریافت:

اسناد دریافتی را از آخرین صفحه (چاپ به ترتیب نزولی) چاپ می‌کند، به این ترتیب اسناد چاپ شده با ترتیب درست روی هم قرار می‌گیرند. هنگامی که حافظه چاپگر کم است، ممکن است این ویژگی در دسترس نباشد.

زمان تعلیق چاپ:

اسناد دریافت شده در یک دوره زمانی خاص را بدون چاپ کردن در حافظه چاپگر ذخیره می‌کند. در زمان مشخص شده برای راه اندازی مجدد چاپ، اسناد به صورت خودکار چاپ می‌شوند. از این ویژگی می‌توان برای جلوگیری از ایجاد سروصدا در شب یا جلوگیری از افشای اسناد محرمانه در زمانی که حضور ندارید، استفاده نمود. قبل از استفاده از این ویژگی، مطمئن شوید که حافظه خالی کافی وجود دارد.

حالت سکوت:

صدای کار چاپگر را در هنگام چاپ کردن فاب کاهش می‌دهد. البته سرعت چاپ ممکن است کاهش یابد.

تنظیمات گزارش

منو را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

تنظیم < تنظیمات چاپگر > تنظیمات فکس < تنظیمات گزارش

چاپ خودکار فهرست فاب:

سابقه فاب را به صورت خودکار چاپ می‌کند. روشن (هر 30) را انتخاب کنید تا هر بار که 30 کار فکس کامل می‌شود، یک گزارش چاپ شود. روشن (زمان) را انتخاب کنید تا گزارش در زمانی خاص چاپ شود. با این وجود اگر تعداد کارهای فاب بیش از 30 باشد، سابقه پیش از زمان مشخص چاپ می‌شود.

پیوست کردن تصویر به گزارش:

یک گزارش انتقال به همراه تصویری از صفحه اول سند ارسالی چاپ می‌کند. روشن (تصویر بزرگ) را انتخاب کنید تا قسمت بالای صفحه بدون کوچک شدن چاپ شود. روشن (تصویر کوچک) را انتخاب کنید تا کل صفحه چاپ شود و اندازه آن کوچک شود تا متناسب با اندازه گزارش باشد.

فرمت گزارش:

یک قالب برای گزارش‌های فاب انتخاب کنید. برای چاپ همراه با کدهای خطا، جزئیات را انتخاب کنید.

تنظیمات اصلی

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

تنظیم < تنظیمات چاپگر > تنظیمات فکس < تنظیمات اصلی

سرعت فکس:

سرعت ارسال فاب را انتخاب کنید. اگر خطای ارتباطی به‌طور مرتب رخ می‌دهد، هنگام ارسال/دریافت فاب به/از خارج کشور، هنگام استفاده از سرویس تلفن VoIP (IP)، توصیه می‌شود آهسته (9600bps) را انتخاب کنید.

ECM:

این حالت، خطاهای به وجود آمده در ارسال فاب (حالت تصحیح خطا) را که اغلب در اثر پارازیت خط تلفن به وجود می‌آیند، به طور خودکار اصلاح می‌کند. اگر این حالت غیر فعال شود، نمی‌توانید اسناد را به صورت رنگی ارسال یا دریافت نمایید.

ارسال فاب

تشخیص بوق شماره گیری:

یک آهنگ شماره گیری را پیش از شروع به شماره گیری شناسایی می کند. اگر چاپگر به یک PBX (تبادل انشعاب خصوصی) یا خط تلفن دیجیتال متصل است، ممکن است چاپگر نتواند شروع به شماره گیری کند. در این حالت، تنظیم نوع خط را به PBX تغییر دهید. اگر این کار مؤثر نبود، این ویژگی را غیرفعال کنید. با این وجود، ممکن است غیرفعال کردن این ویژگی باعث حذف شدن اولین رقم شماره فاب و ارسال فاب به شماره نادرست گردد.

نوع خط:

نوع خطی که به چاپگر متصل کرده اید را انتخاب کنید. وقتی از چاپگر در محیطی استفاده می کنید که از پیش شماره استفاده شده است و از کد دسترسی خارجی مثل 0 و 9 استفاده می شود، برای اینکه به خط خارجی تماس برقرار کنید، PBX را انتخاب کنید و کد دسترسی را ثبت کنید. بعد از ثبت کد دسترسی، هنگام ارسال فکس به شماره فکس خارجی، # (هش) را به جای کد دسترسی وارد کنید. برای مکان هایی که از مودم DSL یا آداپتور پایانه استفاده می کنند، توصیه می شود تنظیم را روی PBX بگذارید.

سربرگ:

نام فرستنده و شماره فاب را وارد کنید. این موارد به صورت سرصفحه در فابهای خروجی ظاهر می شوند. می توانید تا 40 نویسه برای نام و تا 20 رقم برای شماره فاب وارد کنید.

حالت دریافت:

حالت دریافت را انتخاب کنید.

:DRD

اگر مشترک سرویس زنگ خاص شرکت مخابرات هستید، الگوی زنگ مورد نظر برای فکس های دریافتی را انتخاب کنید. سرویس زنگ خاص که توسط بسیاری از شرکت های مخابراتی ارائه می شود (نام سرویس در هر شرکت فرق می کند)، به شما امکان می دهد از چندین شماره تلفن در یک خط تلفن استفاده نمایید. هر شماره به یک الگوی زنگ متفاوت اختصاص داده می شود. می توانید از یک شماره برای تماس های صوتی و از یک شماره دیگر برای تماس های فاب استفاده کنید. این گزینه بسته به منطقه ممکن است On یا Off باشد.

زنگ برای پاسخگویی:

تعداد زنگ هایی که چاپگر باید پیش از دریافت خودکار فاب بخورد را انتخاب کنید.

دریافت از راه دور:

هنگامی که به تماس فاب دریافتی توسط یک تلفن متصل به چاپگر پاسخ می دهید، می توانید با وارد کردن کد توسط تلفن، شروع به دریافت فاب کنید.

رد کردن فاب:

گزینه های رد کردن فابهای مزاحم را انتخاب کنید.

تنظیمات ایمنی

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

تنظیم < تنظیمات چاپگر > تنظیمات فکس < تنظیمات ایمنی

محدودیت های شماره گیری مستقیم:

این گزینه را فعال کنید تا ورود دستی شماره فکس گیرنده غیرفعال شود و اپراتور بتواند گیرندگان را فقط از لیست مخاطبین یا سابقه ارسال انتخاب کند. برای درخواست از اپراتور برای وارد کردن مجدد شماره فکس بعد از ورود آن به صورت دستی، دو بار وارد شود را انتخاب کنید.

تأیید لیست آدرس:

قبل از آغاز انتقال، صفحه اطلاعات گیرنده را نشان می دهد.

ارسال فاب

پاک کردن خودکار داده پشتیبان:

سرسی اینکه به خاطر قطع برق یا عملکرد اشتباه دستگاه آمادگی قطعی ناگهانی برق را داشته، چاپگر موقتاً کپی پشتیبان اسناد ارسال و دریافت شده را در حافظه خود ذخیره می کند. این گزینه را فعال کنید تا پس ارسال و دریافت اسناد و زمانی که دیگر لازم نیست نسخه پشتیبان داشته باشید، نسخه های پشتیبان به صورت خودکار پاک شوند.

پاک کردن داده پشتیبان:

همه نسخه های پشتیبانی را که به صورت موقت در حافظه چاپگر ذخیره شده اند پاک می کند. پیش از تحویل چاپگر به فرد دیگر یا دور ریختن آن، این برنامه را اجرا کنید.

گزینه های منو برای تنظیمات کاربر

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

تنظیم < تنظیمات کاربر > فکس

تنظیماتی که در این منو انجام می شود، جزو تنظیمات پیش فرض شما برای ارسال فاب قرار می گیرند. برای توضیحات درباره موارد تنظیم، به تنظیمات فکس در حالت فکس مراجعه کنید.

گزینه های منو برای صندوق دریافت

بر روی  در صفحه اصلی تلنر بزنید.

تعویض کارتریج های جوهر

بررسی سطوح جوهر

از پانل کنترل یا رایانه می توانید سطوح حدودی جوهر را بررسی کنید.

بررسی سطوح جوهر — پانل کنترل

بر روی  در صفحه اصلی تلنگر بزنید.

بررسی سطوح جوهر — Windows

1. به پنجره درایور چاپگر بروید.

2. روی سطوح از زبانه اندازه کلیک کنید.

نکته:

اگر **EPSON Status Monitor 3** غیر فعال باشد، سطح جوهر نمایش داده نمی شود. روی تنظیم گسترش یافته در زبانه نگهداری کلیک کرده، و سپس **EPSON Status Monitor 3** را فعال کنید را انتخاب کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "Windows درایور چاپگر" در صفحه 160

بررسی سطوح جوهر — Mac OS X

1. موارد برگزیده سیستم را از منوی  > چاپگرها و اسکنرها (یا چاپ و اسکن، چاپ و فابری) و سپس چاپگر را انتخاب کنید.

2. روی گزینه ها و لوازم > برنامه > باز کردن برنامه چاپگر کلیک کنید.

3. روی **EPSON Status Monitor** کلیک کنید.

کدهای کارتریج جوهر

کدهای زیر مربوط به کارتریج های اصلی جوهر Epson است.

تعویض کارتریج های جوهر

محصول	آیکون	Black :BK (سیاه)	Cyan :C (فیروزه ای)	Magenta :M (زرشکی)	Yellow :Y (زرد)
WF-3720 WF-3725	توپ گلف 	34 *34XL	34 *34XL	34 *34XL	34 *34XL
WF-3721	—	349	349	349	349

* "XL" یک کارتریج بزرگ را نشان می دهد.

برای استرالیا و زلاندنو

Black :BK (سیاه)	Cyan :C (فیروزه ای)	Magenta :M (زرشکی)	Yellow :Y (زرد)
702 *702XL	702 *702XL	702 *702XL	702 *702XL

* "XL" یک کارتریج بزرگ را نشان می دهد.

Epson استفاده از کارتریج های اصلی جوهر Epson را توصیه می کند. Epson نمی تواند کیفیت یا قابلیت اعتماد به جوهر غیر اصل را ضمانت کند. استفاده از جوهر غیر اصل ممکن است موجب آسیب هایی شود که تحت پوشش ضمانت نامه Epson نیست، و در چنین موقعیت هایی ممکن است موجب بروز رفتارهای نامنظم چاپگر شود. اطلاعات سطوح جوهر غیر اصلی نمایش داده نمی شود.

نکته:

☐ همه کارتریج ها در همه مناطق در دسترس نیستند.

☐ بسته به مکان ممکن است کدهای کارتریج جوهر متفاوت باشند. برای دریافت کدهای صحیح در ناحیه خود، با پشتیبانی Epson تماس بگیرید.

☐ در خصوص کاربران در اروپا، برای کسب اطلاعات بیشتر درباره بازده کارتریج جوهر Epson از وب سایت زیر دیدن نمایید.

<http://www.epson.eu/pageyield>

اطلاعات مرتبط

← "وب سایت پشتیبانی فنی" در صفحه 217

احتیاط های مربوط به استفاده از کارتریج جوهر

قبل از تعویض کارتریج های جوهر دستورالعمل های زیر را مطالعه کنید.

اقدامات احتیاطی مربوط به جابجایی

☐ جوهر های کارتریج را در دمای اتاق و دور از تابش مستقیم نور خورشید نگهداری کنید.

☐ Epson توصیه می کند که از کارتریج جوهر تا قبل از تاریخ چاپ شده بر روی بسته استفاده کنید.

☐ برای کسب بهترین نتیجه، از کارتریج جوهر پر که دارای شش ماه تاریخ مصرف پس از باز شدن بسته بندی هستند استفاده کنید.

☐ برای کسب بهترین نتایج، بسته بندی های کارتریج جوهر را طوری نگهداری کنید که انتهای آنها پایین باشد.

☐ بعد از آوردن کارتریج جوهر از یک مکان نگهداری سرد، اجازه دهید حداقل سه ساعت قبل از استفاده در دمای اتاق گرم شود.

تعویض کارتریج های جوهر

❑ تا زمانی که برای نصب کارتریج در چاپگر آماده نیستید، بسته بندی کارتریج را باز نکنید. کارتریج به صورت وکیوم بسته بندی شده است تا قابلیت اطمینان آن حفظ شود. اگر پیش از استفاده از کارتریج، بسته بندی آن را باز کرده و برای مدت طولانی نگه دارید، ممکن است عمل چاپ به صورت عادی انجام نشود.

❑ هنگام باز کردن کارتریج از بسته بندی مراقب باشید قلاب های کناری کارتریج نشکنند.

❑ پیش از نصب کارتریج باید نوار زرد رنگ آن را باز کنید؛ در غیر این صورت ممکن است کیفیت چاپ کاهش یابد یا اینکه نتوانید چاپ کنید. برچسب کارتریج را پاره یا جدا نکنید؛ ممکن است این کار باعث نشی شود.



❑ برچسب شفاف انتهای کارتریج را جدا نکنید، ممکن است کارتریج ناپایدار شود.



تعویض کارتریج های جوهر

❑ به بخش هایی که در تصویر نشان داده شده اند دست نزنید. در صورت تماس با این قسمت ها ممکن است موجب عدم کارکرد عادی و چاپ شود.



❑ همه کارتریج های جوهر را نصب کنید در غیر اینصورت نمی توانید چاپ کنید.

❑ هنگامی که چاپگر خاموش است، کارتریج ها را تعویض نکنید. هد چاپ را با دست حرکت ندهید، در غیر اینصورت ممکن است چاپگر آسیب ببیند.

❑ در حین پر کردن جوهر، چاپگر را خاموش نکنید. اگر پر کردن جوهر کامل نشود، ممکن است نتوانید چاپ کنید.

❑ چاپگر را در حالی که کارتریج های جوهر را جدا کرده اید رها نکنید، یا چاپگر را در حین تعویض کارتریج خاموش نکنید چون جوهر باقی مانده در نازل های هد چاپ ممکن است خشک شود و نتوانید چاپ کنید.

❑ اگر لازم است موقتاً کارتریج جوهر را بیرون بیاورید، اطمینان حاصل نمایید که منطقه تغذیه را از هر گونه گرد و غبار و آلودگی محافظت نموده اید. کارتریج جوهر را در همان محل چاپگر نگهداری کنید، طوری که پورت منبع جوهر به سمت پایین یا اطراف باشد. کارتریج های جوهر را طوری نگهداری نکنید که پورت منبع جوهر به سمت بالا باشد. چون پورت تغذیه جوهر مجهز به یک سوپاپ طراحی شده برای نگهداشتن جوهر اضافی است، لازم نیست از روکش و درپوش های خود استفاده کنید.

❑ کارتریج های جوهر بیرون آورده شده ممکن است موجب ریختن جوهر در اطراف پورت تغذیه جوهر شوند، بنابراین مراقب باشید هنگام بیرون آوردن کارتریج، جوهر در محیط اطراف نریزد.

❑ این چاپگر از کارتریج های جوهر مجهز به تراشه سبز که اطلاعاتی از قبیل مقدار جوهر باقی مانده برای هر کارتریج را کنترل می کند استفاده می نماید. این بدین معنی است که حتی اگر کارتریج از چاپگر بیرون آورده شده باشد، قبل از باز شدن، هنوز می توانید بعد از وارد کردن مجدد آن به چاپگر، از آن استفاده کنید. با این وجود، هنگام قرار دادن مجدد کارتریج، ممکن است قدری جوهر مصرف شود تا کارایی چاپگر تضمین گردد.

❑ برای حصول حداکثر کارایی جوهر، کارتریج جوهر را فقط زمانی خارج کنید که آماده تعویض آن هستید. هنگام قرار دادن مجدد، نباید از کارتریج های با وضعیت جوهر کم استفاده نمود.

❑ برای اطمینان از اینکه چاپ با کیفیت بهینه دریافت می کنید و جهت کمک به محافظت از هد چاپ خود، زمانی که چاپگر شما نیاز به تعویض کارتریج را نشان می دهد، ذخیره ایمنی جوهر متغیر در کارتریج باقی می ماند. بازده ذکر شده برای شما شامل این جوهر ذخیره شده نمی شود.

❑ با اینکه کارتریج های جوهر ممکن است حاوی مواد بازیافت شده باشد، این مواد بر عملکرد یا کارایی چاپگر تأثیری نمی گذارد.

❑ مشخصات و شکل ظاهری کارتریج جوهر، ممکن است بدون اطلاع قبلی جهت بهبود تغییر کند.

❑ کارتریج جوهر را باز نکنید یا شکل آن را تغییر ندهید، در غیر اینصورت ممکن است نتوانید بصورت عادی چاپ کنید.

❑ از کارتریج های ارائه شده به همراه چاپگر جهت تعویض نمی توان استفاده نمود.

تعویض کارتریج های جوهر

❑ بازده ذکر شده ممکن است بسته به تصاویری که چاپ می کنید، نوع کاغذ، تعداد چاپ و شرایط محیطی از قبیل دما بستگی داشته باشد.

مصرف جوهر

❑ برای حفظ عملکرد بهینه هد چاپ، مقداری جوهر از همه کارتریج ها نه تنها در طول چاپ بلکه در حین عملیات مراقبت و نگهداری از جمله تعویض کارتریج جوهر و تمیز کردن هد چاپ مصرف می شود.

❑ وقتی چاپ در حالت تک رنگ یا مقیاس خاکستری انجام می شود، بسته به نوع کاغذ یا تنظیمات کیفیت چاپ، جوهرهای رنگی به جای جوهر مشکی ممکن است استفاده شوند. چون ترکیبی از جوهرهای رنگی برای ساخت جوهر مشکی استفاده می شود.

❑ جوهر کارتریج های جوهر ارائه شده به همراه چاپگر شما تا حدی در مراحل اولیه نصب استفاده می شود. به منظور تولید چاپ با کیفیت بالا، هد چاپ چاپگر شما ممکن است کاملاً با جوهر پر شود. این فرایند خاموش-روشن مقداری جوهر مصرف می کند و بنابراین این کارتریج ها ممکن است موجب چاپ صفحات کمتر نسبت به کارتریج های جوهر بعدی شوند.

تعویض کارتریج های جوهر

پس از ظاهر شدن پیام تعویض کارتریج جوهر، برای دانستن روش تعویض کارتریج جوهر بر روی چگونه تلنگر بزنیید و پویانمایی های روی پانل کنترل را ببینید.

اگر می خواهید کارتریج جوهر را پیش از تمام شدن آن تعویض کنید، بر روی نگهداری < تعویض کارتریج جوهر در صفحه اصلی تلنگر بزنیید و از دستورالعمل های روی صفحه پیروی کنید. برای مشاهده جزئیات بر روی چگونه تلنگر بزنیید.

اطلاعات مرتبط

❑ "کدهای کارتریج جوهر" در صفحه 134

❑ "احتیاط های مربوط به استفاده از کارتریج جوهر" در صفحه 135

چاپ موقت با جوهر سیاه

زمانی که جوهر رنگی مصرف شده ولی هنوز جوهر سیاه باقی است، می توانید با استفاده از تنظیمات زیر برای یک مدت کوتاه و فقط با استفاده از جوهر سیاه به چاپ ادامه دهید.

❑ نوع کاغذ: کاغذ ساده، Envelope

❑ رنگ: مقیاس خاکستری

❑ بدون حاشیه: انتخاب نشده است

❑ EPSON Status Monitor 3: فعال شده (فقط برای Windows)

از آنجا که این ویژگی فقط برای مدت تقریباً پنج روز موجود است، کارتریج جوهر مصرف شده را در اسرع وقت تعویض کنید.

نکته:

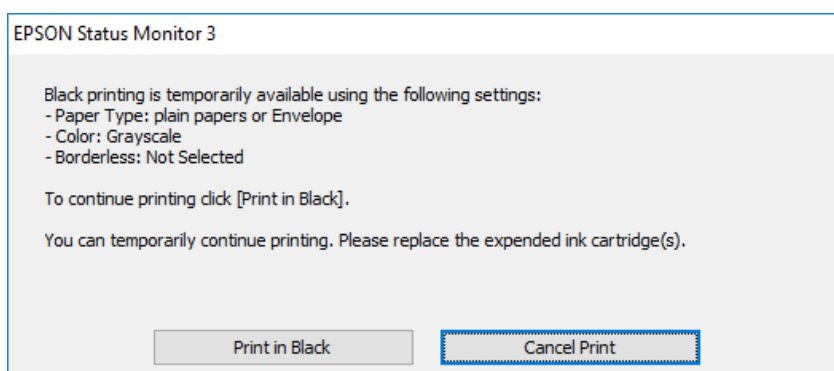
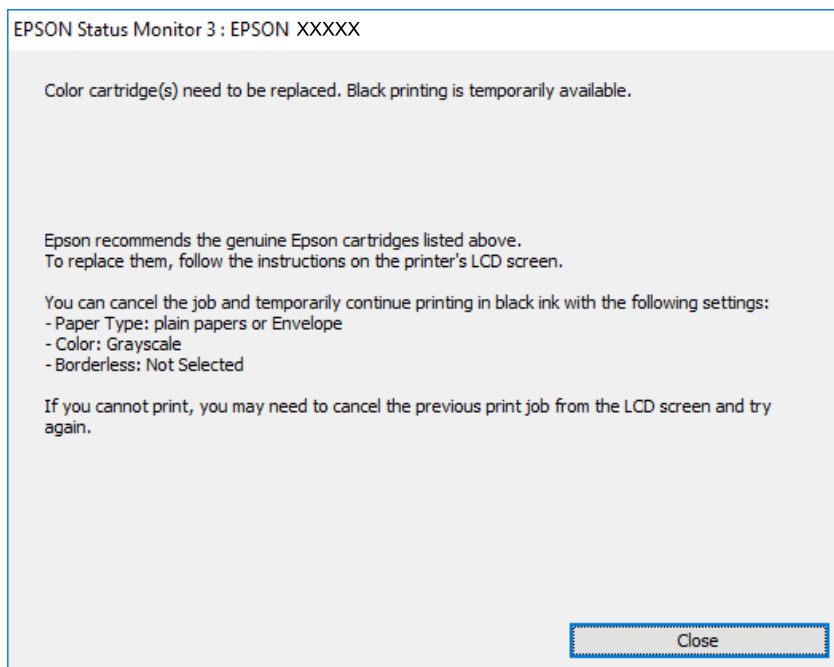
❑ اگر EPSON Status Monitor 3 غیرفعال باشد، دسترسی به درایور چاپگر، بر روی تنظیم گسترش یافته در زبانه نگهداری کلیک کنید و سپس EPSON Status Monitor 3 را فعال کنید را انتخاب کنید.

❑ مدت زمان موجود، بستگی به شرایط استفاده متغیر است.

تعویض کارتریج های جوهر

چاپ موقت با جوهر سیاه - Windows

1. در صورتی که پنجره زیر به نمایش در آمد، چاپ را لغو کنید.



نکته:

- اگر نمی توانید از رایانه چاپ را لغو کنید، با استفاده از پانل کنترل چاپگر لغو کنید.
2. به پنجره درایور چاپگر بروید.
3. علامت بدون حاشیه از زبانه اندازه را بردارید.
4. کاغذ ساده یا Envelope را بعنوان تنظیم نوع کاغذ در زبانه اندازه انتخاب کنید.
5. مقیاس خاکستری را انتخاب کنید.
6. سایر موارد را از زبانه های اندازه و گزینه بیشتر در صورت نیاز تنظیم کرده، و سپس روی تأیید کلیک کنید.
7. روی چاپ کلیک کنید.
8. روی چاپ سیاه در پنجره نشان داده شده کلیک کنید.

تعویض کارتریج های جوهر

اطلاعات مرتبط

◀ "قرار دادن کاغذ در کاست کاغذ" در صفحه 44

◀ "مقدمات چاپ — Windows" در صفحه 60

چاپ موقت با جوهر سیاه — Mac OS X

نکته:

برای استفاده از این ویژگی از طریق شبکه، با *Bonjour* وصل شوید.

1. روی نماد چاپگر در جایگاه کلیک کنید.

2. کار را لغو کنید.

نکته:

اگر نمی توانید از رایانه چاپ را لغو کنید، با استفاده از پانل کنترل چاپگر لغو کنید.

3. موارد برگزیده سیستم را از منوی  چاپگرها و اسکنرها (یا چاپ و اسکن، چاپ و فابریک و سپس چاپگر را انتخاب کنید. روی گزینه ها و لوازم > گزینه ها (یا درایور) کلیک کنید.

4. On را بعنوان تنظیم **Permit temporary black printing** انتخاب کنید.

5. به کادر محاوره چاپ دسترسی پیدا کنید.

6. از منوی باز شو تنظیمات چاپ را انتخاب کنید.

7. هر نوع اندازه کاغذ به جز یک اندازه بدون حاشیه را بعنوان تنظیم اندازه کاغذ انتخاب کنید.

8. کاغذ ساده یا **Envelope** را بعنوان تنظیم نوع رسانه انتخاب کنید.

9. گزینه مقیاس خاکستری را انتخاب کنید.

10. در صورت نیاز سایر موارد را تنظیم کنید.

11. روی چاپ کلیک کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "قرار دادن کاغذ در کاست کاغذ" در صفحه 44

◀ "مقدمات چاپ — Mac OS X" در صفحه 62

صرفه جویی در جوهر سیاه زمانی مقدار آن کم است (فقط Windows)

زمانی که مقدار جوهر سیاه کم است ولی مقدار جوهر رنگی باقیمانده کافی باشد، می توانید از ترکیب جوهرهای رنگی برای ایجاد رنگ سیاه استفاده کنید. هنگام تعویض کارتریج جوهر سیاه می توانید به چاپ ادامه دهید.

این ویژگی فقط زمانی موجود است که تنظیمات زیر را در درایور چاپگر انتخاب کنید.

☐ نوع کاغذ: کاغذ ساده

☐ کیفیت: استاندارد

تعویض کارتریج های جوهر

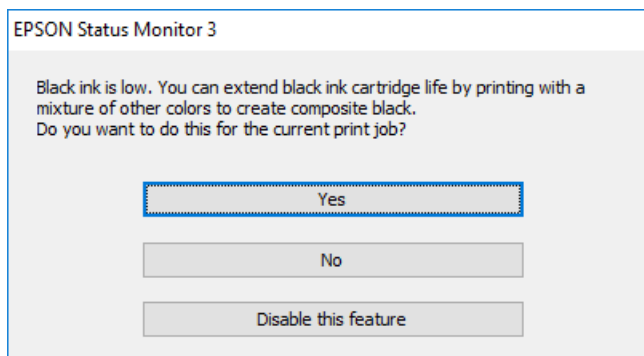
❑ EPSON Status Monitor 3: فعال شده

نکته:

❑ اگر **EPSON Status Monitor 3** غیرفعال باشد، دسترسی به درایور چاپگر، بر روی تنظیم گسترش یافته در زبانه نگهداری کلیک کنید و سپس **EPSON Status Monitor 3** را فعال کنید تا انتخاب کنید.

❑ رنگ سیاه ترکیبی کمی با رنگ سیاه خالص فرق می کند. علاوه بر این، سرعت چاپ کاهش می یابد.

❑ برای حفظ کیفیت هد چاپ، جوهر سیاه نیز مصرف می شود.



گزینه ها	توضیحات
بله	استفاده از ترکیب جوهرهای رنگی برای ایجاد رنگ سیاه را انتخاب کنید. این پنجره مرتبه دیگری که کار مشابهی را چاپ می کنید نشان داده می شود.
خیر	ادامه کار با استفاده از جوهر سیاه باقیمانده را انتخاب کنید. این پنجره مرتبه دیگری که کار مشابهی را چاپ می کنید نشان داده می شود.
غیرفعال کردن این ویژگی	ادامه کار با استفاده از جوهر سیاه باقیمانده را انتخاب کنید. این پنجره نشان داده نمی شود تا اینکه کارتریج جوهر سیاه را تعویض کنید و دوباره مقدار آن کم شود.

نگهداری از چاپگر

بررسی و تمیز کردن هد چاپ

اگر نازل ها مسدود شده باشند، کار چاپ شده کم رنگ می شود، نوارهای قابل مشاهده ایجاد یا رنگ های غیرمنتظره ای ظاهر می شود. زمانی که کیفیت چاپ کاهش می یابد، از ویژگی بررسی نازل استفاده کرده و بررسی کنید آیا نازل ها مسدود شده اند. اگر نازل ها مسدود شده اند، هد چاپ را تمیز کنید.

مهم: !

❑ در حین تمیز کردن هد، از باز کردن بخش اسکرین یا خاموش کردن چاپگر خودداری کنید. اگر تمیز کردن هد کامل انجام نشود، ممکن است نتوانید چاپ کنید.

❑ چون تمیز کردن هد چاپ از مقداری جوهر استفاده می کند، تنها در صورتیکه کیفیت چاپ کاهش یافته است، فقط هد چاپ را تمیز کنید.

❑ وقتی جوهر کم است، نمی توانید هد چاپ را تمیز کنید. ابتدا کارتریج جوهر را تعویض کنید.

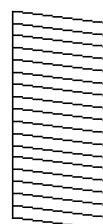
❑ اگر بعد از چهار بار تکرار بررسی نازل و تمیز کردن سر آن، کیفیت چاپ بهتر نشد، حداقل شش ساعت صبر کنید و با دستگاه کار نکنید و سپس دوباره سر نازل را بررسی کنید و اگر نیاز بود آن را تمیز کنید. توصیه می شود که چاپگر را خاموش کنید. اگر کیفیت چاپ هنوز بهبود نیافته است، با پشتیبانی Epson تماس بگیرید.

❑ برای جلوگیری از خشک شدن هد چاپ، هنگامی که چاپگر روشن است، آن را از پرینت نکشید.

بررسی و تمیز کردن هد چاپ — پانل کنترل

1. کاغذ ساده اندازه A4 را در چاپگر قرار دهید.
- اگر چاپگر دارای دو کاست کاغذ است، کاغذ را در کاست کاغذ 1 قرار دهید.
2. بر روی نگهداری در صفحه اصلی تلنر بزنید.
3. روی بررسی نازل هد چاپگر ضربه بزنید.
4. دستورالعمل های روی صفحه را برای چاپ الگوهای بررسی نازل، دنبال نمایید.
5. الگوی چاپ شده را بررسی کنید. در صورت وجود خطوط بریده یا قسمت های حذف شده همان طور که در الگوی "NG" نشان داده شده است، ممکن است نازل های هد چاپ مسدود شده باشند. به مرحله بعدی بروید. اگر خطوط بریده یا قسمت های حذف شده همان طور که در الگوی "OK" نشان داده شده است وجود ندارد، نازل ها مسدود نشده اند. برای بستن ویژگی بررسی نازل بر روی  تلنر بزنید.

OK



NG



نگهداری از چاپگر

6. برای تمیز کردن هد چاپ  را لمس کنید و از دستورالعمل های روی صفحه پیروی کنید.
7. پس از پایان تمیزکاری، الگوی بررسی نازل را دوباره چاپ کنید. تمیز کردن و چاپ الگو را تکرار کنید تا همه خطوط به طور کامل چاپ شوند.

اطلاعات مرتبط

◀ "قرار دادن کاغذ در کاست کاغذ" در صفحه 44

بررسی و تمیز کردن هد چاپ — Windows

1. کاغذ ساده اندازه A4 را در چاپگر قرار دهید.
اگر چاپگر دارای دو کاست کاغذ است، کاغذ را در کاست کاغذ 1 قرار دهید.
2. به پنجره درایور چاپگر بروید.
3. روی بررسی نازل از زبانه نگهداری کلیک کنید.
4. دستورالعمل های روی صفحه را دنبال کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "قرار دادن کاغذ در کاست کاغذ" در صفحه 44

◀ "Windows درایور چاپگر" در صفحه 160

بررسی و تمیز کردن هد چاپ — Mac OS X

1. کاغذ ساده اندازه A4 را در چاپگر قرار دهید.
اگر چاپگر دارای دو کاست کاغذ است، کاغذ را در کاست کاغذ 1 قرار دهید.
2. موارد برگزیده سیستم را از منوی  > چاپگرها و اسکنرها (یا چاپ و اسکن، چاپ و فایبر) و سپس چاپگر را انتخاب کنید.
3. روی گزینه ها و لوازم > برنامه > باز کردن برنامه چاپگر کلیک کنید.
4. روی بررسی نازل کلیک کنید.
5. دستورالعمل های روی صفحه را دنبال کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "قرار دادن کاغذ در کاست کاغذ" در صفحه 44

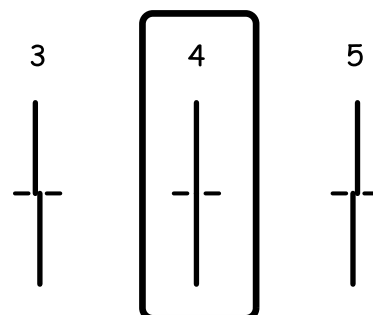
تراز کردن هد چاپ

اگر متوجه عدم ترازبندی خطوط عمودی یا تصاویر تار شدید، هد چاپ را تراز کنید.

نگهداری از چاپگر

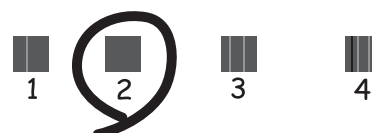
تراز کردن هد چاپ — پانل کنترل

1. کاغذ ساده اندازه A4 را در چاپگر قرار دهید.
اگر چاپگر دارای دو کاست کاغذ است، کاغذ را در کاست کاغذ 1 قرار دهید.
2. بر روی نگهداری در صفحه اصلی تلنگر بزنید.
3. روی تراز چاپ سربرج ضربه بزنید.
4. یکی از منوهای تراز را انتخاب کنید و برای چاپ کردن الگوی تراز از دستورالعمل‌های روی صفحه پیروی کنید.
☐ تراز کردن با خط مدرج: اگر خطوط عمودی ناتراز به نظر می‌رسد، این را انتخاب کنید.
☐ ترازبندی عمودی: اگر خروجی چاپ تار به نظر می‌رسد، این را انتخاب کنید.
☐ چیدمان افقی: اگر با فواصل منظم نوارهای افقی مشاهده می‌کنید، این گزینه را انتخاب کنید.
 اگر صفحه انتخاب رنگ ظاهر شد، رنگی یا سیاه و سفید را بسته به تنظیم رنگ خروجی چاپ انتخاب کنید.
5. برای تراز کردن هد چاپ از دستورالعمل‌های روی صفحه پیروی کنید.
☐ تراز کردن با خط مدرج: شماره الگوی دارای کمترین خط عمودی ناتراز را بیابید و وارد کنید.



☐ ترازبندی عمودی: عدد مربوط به سخت‌ترین الگو را در هر گروه پیدا کرده و وارد کنید.

#1



نگهداری از چاپگر

❑ چیدمان افقی: عدد مربوط به الگویی با کمترین میزان همپوشانی و جدا سازی را پیدا کرده و وارد کنید.



اطلاعات مرتبط

← "قرار دادن کاغذ در کاست کاغذ" در صفحه 44

پاک کردن مسیر کاغذ از لکه های جوهر

اگر در کار چاپ شده خط افتادگی یا لکه دیده شود، داخل غلتک را تمیز کنید.

مهم: !

برای تمیز کردن داخل چاپگر از دستمال کاغذی استفاده نکنید. ممکن است نازل های هد چاپ با پرز مسدود شوند.

1. کاغذ ساده اندازه A4 را در چاپگر قرار دهید.

2. بر روی نگهداری در صفحه اصلی تلنجر بزنید.

3. روی تمیز کردن هادی ضربه بزنید.

4. برای تمیز کردن مسیر کاغذ از دستورالعمل های روی صفحه پیروی کنید.

نکته:

این روش را ادامه دهید تا لکه ای از جوهر روی کاغذ دیده نشود. اگر چاپگر دارای دو کاست کاغذ باشد و نسخه های چاپی باز هم آلوده باشد، باید منبع کاغذ دیگر را تمیز کنید.

اطلاعات مرتبط

← "قرار دادن کاغذ در کاست کاغذ" در صفحه 44

تمیز کردن ADF

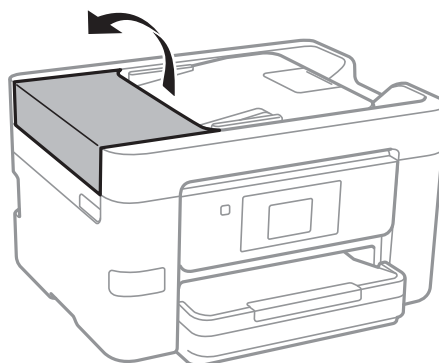
زمانی که تصاویر کپی شده یا اسکن شده از ADF دارای لکه هستند یا اسناد به درستی در ADF تغذیه نمی شوند، ADF را تمیز کنید.

مهم: !

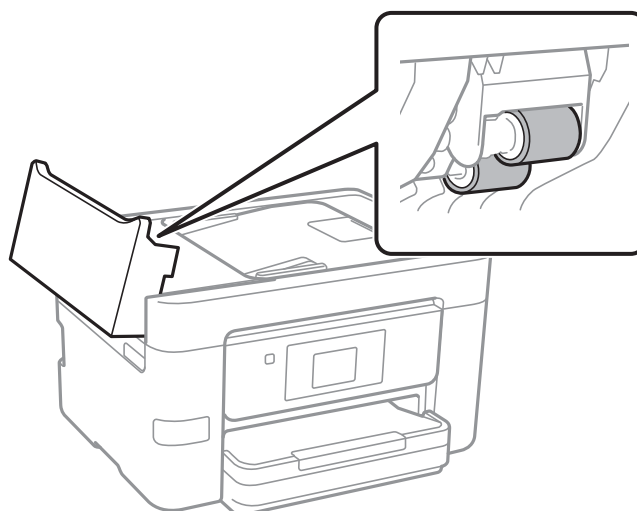
هرگز از الکل یا تیزر برای تمیز کردن چاپگر استفاده نکنید. این مواد شیمیایی به چاپگر آسیب می رسانند.

نگهداری از چاپگر

1. درپوش ADF را باز کنید.



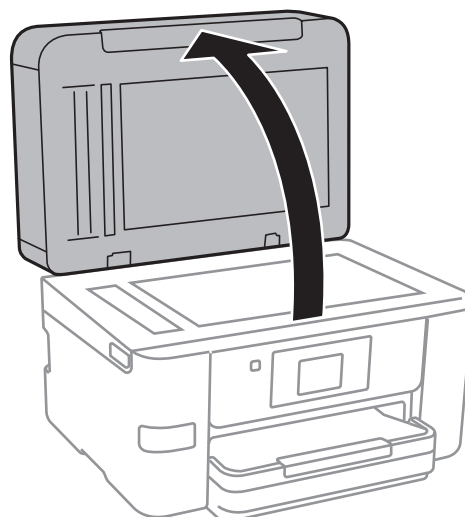
2. از پارچه نرم و مرطوب برای تمیز کردن غلتک و قسمت داخلی ADF استفاده کنید.



مهم: !

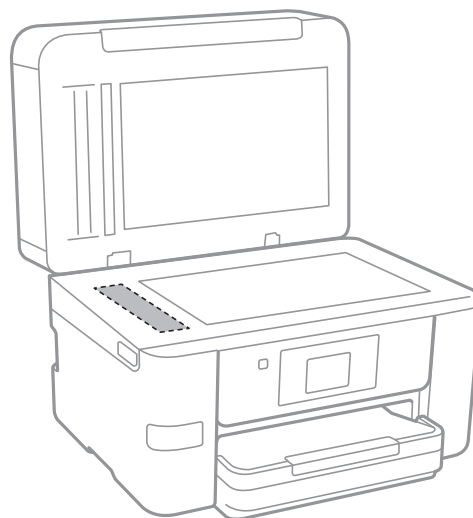
پارچه خشک ممکن است به سطح غلتک آسیب برساند. پس از خشک شدن غلتک از ADF استفاده کنید.

3. درپوش اسناد را باز کنید.



نگهداری از چاپگر

4. قسمتی که در تصویر نشان داده شده را تمیز کنید.



مهم:

❑ اگر سطح شیشه با چربی یا مواد سخت دیگری آلوده شده، از مقدار کمی تمیزکننده شیشه و یک پارچه نرم برای خارج کردن آنها استفاده کنید. مایع باقیمانده را پاک کنید.

❑ از وارد آوردن نیروی بیش از حد به سطح شیشه ای بپرهیزید.

❑ مراقب باشید سطح شیشه را خراش ندهید یا به آن آسیب نرسانید. سطح شیشه آسیب دیده کیفیت اسکن را کاهش می دهد.

تمیز کردن شیشه اسکنر

زمانی که نسخه های چاپ شده یا تصاویر اسکن شده لکه دارند یا خط افتادگی دارند، شیشه اسکنر را تمیز کنید.

احتیاط:

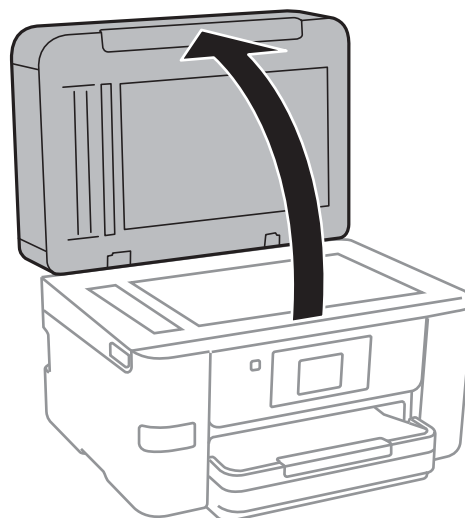
هنگام باز و بسته کردن درپوش اسناد مراقب دست یا انگشتان خود باشید که گیر نکنند. درغیراین صورت ممکن است صدمه ببینید.

مهم:

هرگز از الکل یا تیزر برای تمیز کردن چاپگر استفاده نکنید. این مواد شیمیایی به چاپگر آسیب می رسانند.

نگهداری از چاپگر

1. درپوش اسناد را باز کنید.



2. از یک پارچه نرم و خشک و تمیز برای تمیز کردن سطح شیشه اسکنر استفاده کنید.



مهم:

☐ اگر سطح شیشه با چربی یا مواد سخت دیگری آلوده شده، از مقدار کمی تمیزکننده شیشه و یک پارچه نرم برای خارج کردن آنها استفاده کنید. مایع باقیمانده را پاک کنید.

☐ از وارد آوردن نیروی بیش از حد به سطح شیشه ای بپرهیزید.

☐ مراقب باشید سطح شیشه را خراش ندهید یا به آن آسیب نرسانید. سطح شیشه آسیب دیده کیفیت اسکن را کاهش می دهد.

ذخیره نیرو

اگر هیچ عملیاتی در زمان مشخصی انجام نشود، چاپگر به صورت خودکار وارد حالت خواب می شود یا خاموش می گردد. زمان مورد نظر پیش از اعمال مدیریت نیرو را می توانید تنظیم کنید. هرگونه افزایش می تواند بر کارایی انرژی دستگاه تأثیر بگذارد. پیش از انجام هرگونه تغییر، لطفاً محیط زیست را در نظر بگیرید.

بسته به محل خرید، چاپگر ممکن است ویژگی داشته باشد که اگر به مدت 30 دقیقه به شبکه وصل نباشد به صورت خودکار خاموش می شود.

صرفه جویی در مصرف برق — صفحه کنترل

1. بر روی تنظیم در صفحه اصلی تلنر بزنید.

2. بر روی تنظیمات چاپگر > تنظیمات اصلی تلنر بزنید.

3. یکی از کارهای زیر را انجام دهید.

☐ تایمر خواب یا تنظیم خاموش کردن > خاموش شدن در صورت غیرفعال بودن یا خاموش شدن در صورت قطع اتصال را انتخاب کنید و سپس تنظیمات را انجام دهید.

☐ گزینه تایمر خواب یا زمان سنج خاموش کردن را انتخاب کنید، و سپس تنظیمات را انجام دهید.

نگهداری از چاپگر

نکته:

بسته به محل خرید ممکن است دستگاهتان ویژگی تنظیم خاموش کردن یا زمان سنج خاموش کردن را داشته باشد.

گزینه‌های منو برای تنظیم

برای انجام دادن تنظیمات گوناگون بر روی تنظیم در صفحه اصلی تلنرگز بزنید.

گزینه‌های منو برای تنظیمات چاپگر

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

تنظیم < تنظیمات چاپگر

تنظیمات اصلی

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

تنظیم < تنظیمات چاپگر < تنظیمات اصلی

روشنایی LCD:

روشنایی صفحه LCD را تعیین کنید.

صدا:

میزان صدا را تنظیم کنید و نوع صدا را انتخاب نمایید.

تایمر خواب:

زمان انتظار برای ورود به حالت خواب (حالت صرفه‌جویی در انرژی) در صورت استفاده نکردن از چاپگر را تنظیم کنید. پس از گذشت زمان تنظیم شده، صفحه LCD سیاه می‌شود.

زمان‌سنج خاموش کردن:

بسته به تاریخ تولید و محل خرید، ممکن است دستگاه این ویژگی یا ویژگی تنظیم خاموش کردن را داشته باشد.

با انتخاب این تنظیم، اگر از چاپگر به مدت معینی استفاده نشود، به طور خودکار خاموش می‌شود. زمان مورد نظر پیش از اعمال مدیریت نیرو را می‌توانید تنظیم کنید. هرگونه افزایش می‌تواند بر کارایی انرژی محصول تأثیر بگذارد. پیش از انجام هرگونه تغییر، لطفاً محیط زیست را در نظر بگیرید.

تنظیم خاموش کردن:

بسته به تاریخ تولید و محل خرید، ممکن است دستگاه این ویژگی یا ویژگی زمان‌سنج خاموش کردن را داشته باشد.

❑ خاموش شدن در صورت غیرفعال بودن

با انتخاب این تنظیم، اگر از چاپگر به مدت معینی استفاده نشود، به طور خودکار خاموش می‌شود. هرگونه افزایش می‌تواند بر کارایی انرژی محصول تأثیر بگذارد. پیش از انجام هرگونه تغییر، لطفاً محیط زیست را در نظر بگیرید.

❑ خاموش شدن در صورت قطع اتصال

اگر این تنظیم را انتخاب کنید، وقتی پورت‌های شبکه شامل پورت LINE قطع هستند، چاپگر را بعد از 30 دقیقه خاموش می‌کند. ممکن است بسته به منطقه این ویژگی وجود نداشته باشد.

تاریخ / تنظیمات زمان:

❑ تاریخ / زمان

زمان و تاریخ کنونی را وارد کنید.

گزینه‌های منو برای تنظیم

□ ساعت تابستانی

تنظیم ساعت تابستانی که در منطقه شما اعمال می شود را انتخاب کنید.

□ اختلاف زمان

اختلاف زمانی بین زمان محلی خود و UTC (زمان هماهنگ جهانی) را وارد کنید.

کشور/منطقه:

کشور یا منطقه‌ای را که در آن از چاپگر استفاده می‌کنید، انتخاب نمایید. اگر کشور یا منطقه را تغییر دهید، تنظیمات فابریک به مقادیر پیش فرض باز می‌گردد و شما باید آنها را دوباره انتخاب کنید.

زبان/Language:

زبان صفحه LCD را انتخاب کنید.

کاغذ دیواری:

رنگ پس‌زمینه صفحه LCD را تغییر دهید.

فرصت زمانی عملکرد:

برای بازگشت به صفحه اصلی در صورت بیکار ماندن دستگاه به مدت تعیین شده، On را انتخاب کنید.

صفحه کلید:

آرایش صفحه کلید را در صفحه LCD تغییر دهید.

اطلاعات مرتبط

◀ "صرفه جویی در مصرف برق — صفحه کنترل" در صفحه 148

◀ "وارد کردن نویسه ها" در صفحه 20

تنظیمات چاپگر

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

تنظیم < تنظیمات چاپگر > تنظیمات چاپگر

تنظیمات منبع کاغذ:

تنظیم کاغذ:

اندازه و نوع کاغذ قرار داده شده در منبع کاغذ را انتخاب کنید. می‌توانید تنظیمات کاغذ دلخواه را در اندازه کاغذ و نوع کاغذ انجام دهید.

جابجایی خودکار A4/نامه:

اگر On را انتخاب کنید، هنگامی که منبع کاغذ با اندازه Letter وجود نداشته باشد، از منبع کاغذ A4 تغذیه می‌کند یا هنگامی که منبع کاغذ A4 وجود نداشته باشد، از منبع کاغذ Letter تغذیه می‌کند.

اعلان خطا:

برای نمایش دادن پیام خطا در صورت ناسازگار بودن اندازه یا نوع کاغذ با کاغذ وارد شده، On را انتخاب کنید.

نمایش خودکار تنظیم صفحه:

با انتخاب On می‌توانید صفحه تنظیم کاغذ را در هنگام بارگذاری کاغذ در منبع کاغذ نمایش دهید. اگر این ویژگی را غیرفعال کنید، نمی‌توانید با AirPrint از آیفون یا آیپد چاپ کنید.

گزینه‌های منو برای تنظیم

تنظیمات چاپ یونیورسال:

این تنظیمات چاپ زمانی اعمال می شود که با استفاده از یک دستگاه خارجی و بدون درایور چاپگر، اقدام به چاپ نمایید.

افست بالا:

حاشیه بالای کاغذ را تنظیم کنید.

افست چپ:

حاشیه سمت چپ کاغذ را تنظیم کنید.

افست بالا در پشت:

حاشیه بالا را در هنگام چاپ ۲ طرفه تنظیم کنید.

افست چپ در پشت:

حاشیه چپ را برای قسمت حاشیه پشت صفحه در هنگام چاپ 2 طرفه تنظیم کنید.

بررسی عرض کاغذ:

برای بررسی عرض کاغذ پیش از چاپ، **On** را انتخاب کنید. این باعث می شود که در صورت وجود کاغذ با اندازه نادرست، چاپ فراتر از لبه های کاغذ انجام نشود، اما زمان چاپ ممکن است کمی افزایش یابد.

رد کردن صفحه خالی:

از صفحه‌های خالی در اطلاعات چاپ به صورت خودکار صرف نظر می کند.

نادیده گرفتن خطا:

یک عملکرد را برای انجام در هنگام خطای چاپ ۲ طرفه یا خطای پر بودن حافظه انتخاب کنید.

On ☐

در صورت رخ دادن خطای چاپ دو-طرفه، یک پیام هشدار نمایش می دهد و کار چاپ را در حالت یک-طرفه انجام می دهد. همچنین در صورت رخ دادن خطای پر شدن حافظه آنچه را که چاپگر می تواند پردازش کند، چاپ می کند.

Off ☐

یک پیام خطا نشان می دهد و کار چاپ را لغو می کند.

رابط حافظه:

☐ حافظه:

با انتخاب **فعال سازی** چاپگر می تواند به حافظه وارد شده دسترسی پیدا کند. اگر **غیر فعال کردن** انتخاب شود، نمی توانید داده ها را با چاپگر در دستگاه حافظه ذخیره کنید. مانع از آن می شود که اسناد محرمانه به صورت غیرقانونی حذف شوند.

☐ اشتراک گذاری فایل:

انتخاب کنید که اجازه نوشتن در دستگاه حافظه از یک رایانه متصل با USB یا رایانه متصل به شبکه داده شود یا خیر.

کاغذ ضخیم:

برای جلوگیری از نشت کردن جوهر به نسخه خروجی، **روشن** را انتخاب کنید. البته سرعت چاپ ممکن است کاهش یابد.

حالت سکوت:

برای کاهش صدا در هنگام چاپ **On** را انتخاب کنید. البته سرعت چاپ ممکن است کاهش یابد. بسته به تنظیمات نوع کاغذ و کیفیت چاپ انتخابی شما، ممکن است هیچ اختلافی در سطح نویز چاپگر وجود نداشته باشد.

گزینه‌های منو برای تنظیم

زمان خشک شدن جوهر:

زمان خشک شدن جوهر برای چاپ 2 طرفه را انتخاب کنید. چاپگر ابتدا یک طرف و سپس طرف دیگر را چاپ می‌کند. اگر نسخه چاپ شده کثیف باشد، باید مقدار زمان را افزایش دهید.

دو طرفه:

برای تغییر دادن جهت چاپ روشن را انتخاب کنید. کار چاپ در حالی انجام می‌گیرد که هد چاپ به چپ و راست حرکت می‌کند. اگر خطوط افقی و عمودی دارای خط کش بر روی تصویر چاپ شده محو هستند یا به درستی تراز نشده اند، با غیرفعال کردن این ویژگی ممکن است مشکل برطرف شود، اما این کار باعث می‌شود سرعت چاپ کم شود.

اتصال رایانه از طریق USB:

با انتخاب فعال سازی رایانه می‌تواند با اتصال USB به چاپگر دسترسی پیدا کند. اگر غیر فعال کردن انتخاب شود، چاپ و اسکن که با اتصال شبکه فرستاده نمی‌شود، محدود می‌شود.

اطلاعات مرتبط

◀ "قرار دادن کاغذ" در صفحه 41

تنظیمات شبکه

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

تنظیم < تنظیمات چاپگر > تنظیمات شبکه

نصب Wi-Fi:

تنظیمات شبکه بی‌سیم را اعمال کنید یا تغییر دهید. روش اتصال را از موارد زیر انتخاب کنید و دستورالعمل‌های روی پانل LCD را دنبال کنید.

☐ Wi-Fi (توصیه می‌شود)

☐ Wi-Fi Direct

تنظیم LAN سیم دار:

اتصال شبکه را که از کابل LAN و روتر استفاده می‌کند، راه‌اندازی کنید یا تغییر دهید. اگر از این استفاده شود، اتصال‌های Wi-Fi غیرفعال می‌شود.

وضعیت شبکه:

تنظیمات کنونی شبکه را نشان داده یا چاپ می‌کند.

بررسی اتصال:

اتصال شبکه جاری را بررسی و یک گزارش چاپ می‌کند. در صورت وجود هرگونه مشکل در اتصال، به گزارش مراجعه کنید تا بتوانید مشکل را برطرف نمایید.

پیشرفته:

تنظیمات دقیق زیر را انجام دهید.

☐ نام دستگاه

☐ TCP/IP

☐ پروکسی سرور

☐ سرور ایمیل

گزینه‌های منو برای تنظیم

❑ آدرس IPv6

❑ اشتراک گذاری شبکه MS

❑ سرعت پیوند و دوبلکس

اطلاعات مرتبط

- ◀ "انجام تنظیمات Wi-Fi به صورت دستی" در صفحه 25
- ◀ "انجام تنظیمات Wi-Fi با تنظیم دکمه فشاری (WPS)" در صفحه 26
- ◀ "انجام تنظیمات Wi-Fi توسط راه اندازی پین کد (WPS)" در صفحه 27
- ◀ "انجام تنظیمات اتصال Wi-Fi Direct (AP ساده)" در صفحه 28
- ◀ "چاپ کردن برگه وضعیت شبکه" در صفحه 36
- ◀ "بررسی وضعیت اتصال شبکه" در صفحه 31
- ◀ "تغییر دادن اتصال شبکه به اترنت از پانل کنترل" در صفحه 39
- ◀ "انجام تنظیمات شبکه پیشرفته" در صفحه 29

تنظیمات سرویس وب

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

تنظیم < تنظیمات چاپگر > تنظیمات سرویس وب

خدمات اتصال Epson:

نمایش می دهد آیا چاپگر ثبت شده است و به Epson Connect وصل شده است یا خیر.
با تلنر زدن بر روی ثبت و پیروی از دستورالعمل‌ها می‌توانید در سرویس ثبت نام کنید.
پس از ثبت نام، می‌توانید تنظیمات زیر را تغییر دهید.

❑ تعلیق/از سر گیری

❑ لغو ثبت

برای مشاهده جزئیات، به وبسایت زیر مراجعه کنید.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (فقط اروپا)

Google Cloud Print Services:

نشان می دهد که آیا چاپگر به خدمات Google Cloud Print وصل است و در آنها ثبت شده است یا خیر.
پس از ثبت نام، می‌توانید تنظیمات زیر را تغییر دهید.

❑ فعال/از کار افتاده

❑ لغو ثبت

برای کسب اطلاعات درباره ثبت نام در خدمات Google Cloud Print به وبسایت زیر مراجعه کنید.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (فقط اروپا)

اطلاعات مرتبط

◀ "سرویس Epson Connect" در صفحه 158

گزینه‌های منو برای وضعیت ارائه

منو را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

تنظیم < وضعیت ارائه

تخمینی از میزان کارتریج جوهر باقیمانده را نشان می دهد.

هنگامی که نشان ! نمایش داده می شود، کارتریج جوهر در حال تمام شدن است. نشان X نشان می دهد که باید کارتریج را تعویض کنید زیرا جوهر در حال تمام شدن است.

گزینه‌های منو برای نگهداری

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

تنظیم < نگهداری

بررسی نازل هد چاپگر:

با انتخاب این ویژگی می توانید بررسی کنید که آیا نازل های هد چاپ مسدود شده اند یا خیر. چاپگر الگوی بررسی نازل را چاپ می کند.

تمیز کردن هد چاپگر:

برای تمیز کردن نازل مسدود در هد چاپ این ویژگی را انتخاب کنید.

تراز چاپ سربرگ:

از این ویژگی برای تنظیم هد چاپ و افزایش کیفیت چاپ استفاده کنید.

□ تراز کردن با خط مدرج

برای تراز کردن خطوط عمودی این ویژگی را انتخاب کنید.

□ ترازبندی عمودی

اگر نسخه های چاپی تار هستند یا متن و خطوط تراز نیستند، این ویژگی را انتخاب کنید.

□ چیدمان افقی

اگر نوار افقی در فواصل منظم در نسخه چاپی ظاهر می شود، این ویژگی را انتخاب کنید.

تعویض کارتریج جوهر:

پیش از مصرف شدن جوهر، از این ویژگی برای تعویض کارتریج های جوهر استفاده کنید.

تمیز کردن هادی:

اگر روی غلتک های داخلی لکه جوهر می بینید، این ویژگی را انتخاب کنید. چاپگر کاغذ را برای تمیز کردن غلتک های داخلی وارد می کند.

اطلاعات مرتبط

- ◀ "بررسی و تمیز کردن هد چاپ" در صفحه 142
- ◀ "تراز کردن هد چاپ" در صفحه 143
- ◀ "تعویض کارتریج های جوهر" در صفحه 138
- ◀ "پاک کردن مسیر کاغذ از لکه های جوهر" در صفحه 145

گزینه‌های منو برای برگه وضعیت چاپ

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

تنظیم < برگه وضعیت چاپ

صفحه وضعیت پیکربندی:

برگه های اطلاعاتی را که وضعیت و تنظیمات فعلی چاپگر را نشان می دهند، چاپ کنید.

برگه وضعیت موجودی:

برگه های اطلاعات را که نشانگر وضعیت کنونی موارد مصرفی است، چاپ کنید.

برگه تاریخچه استفاده:

برگه های اطلاعاتی را که سابقه مصرف چاپگر را نشان می دهند، چاپ کنید.

گزینه‌های منو برای شمارشگر چاپ

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

تنظیم < شمارشگر چاپ

تعداد کل نسخه‌های چاپ شده، نسخه‌های چاپ شده سیاه و سفید و نسخه‌های چاپ شده رنگی از زمان خریدن چاپگر را نشان می‌دهد. اگر می‌خواهید نتیجه را چاپ کنید، بر روی چاپ صفحه تلنگر بزنید.

گزینه‌های منو برای تنظیمات کاربر

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

تنظیم < تنظیمات کاربر

می‌توانید تنظیمات پیش‌فرض منوهای زیر را تغییر دهید.

☐ کپی

☐ اسکن در پوشه شبکه/FTP

☐ اسکن به ایمیل

☐ اسکن به رایانه (WSD)

☐ اسکن در حافظه

☐ ذخیره اسکن در فضای ابری

☐ فکس

گزینه‌های منو برای بازگشت به تنظیمات پیش فرض

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

تنظیم < بازگشت به تنظیمات پیش فرض

منوهای زیر را به مقادیر پیش فرض بازنشانی می کند.

☐ تنظیمات شبکه

☐ تنظیمات کپی

☐ تنظیمات اسکن

☐ تنظیمات فکس

☐ پاک کردن تمامی داده ها و تنظیمات

گزینه‌های منو برای به روز رسانی میان افزار

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

تنظیم < به روز رسانی میان افزار

به روز رسانی:

بررسی می کند که آیا آخرین نسخه نرم افزار داخلی در سرور شبکه آپلود شده است یا خیر. اگر به روزرسانی در دسترس باشد، می توانید انتخاب کنید که به روزرسانی شروع شود یا خیر.

اعلامیه:

برای دریافت اعلان وجود به روز رسانی نرم افزار داخلی **On** را انتخاب کنید.

خدمات شبکه و اطلاعات نرم افزاری

این بخش خدمات شبکه و محصولات نرم افزاری موجود برای چاپگر شما را از وب سایت Epson یا سی دی ارائه شده شرح می دهد.

سرویس Epson Connect

با استفاده از سرویس Epson Connect که در اینترنت موجود است می توانید از طریق تلفن هوشمند، تبلت یا لپ تاپ، در هر زمان و مکانی اقدام به چاپ نمایید.

ویژگی های موجود در اینترنت به شرح زیر می باشند.

Remote Print Driver	Scan to Cloud	Epson iPrint چاپ از راه دور	Email Print
✓	✓	✓	✓

برای اطلاعات بیشتر به وب سایت پورتال Epson Connect مراجعه کنید.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (فقط اروپا)

Web Config

Web Config برنامه ای است که در مرورگر وب نظیر Internet Explorer و Safari بر روی رایانه یا دستگاه هوشمند اجرا می شود. می توانید وضعیت چاپگر را تأیید کنید یا سرویس شبکه و تنظیمات چاپگر را تغییر دهید. برای استفاده از Web Config، چاپگر و رایانه یا دستگاه را به یک شبکه متصل کنید.

نکته:

از مرورگرهای زیر پشتیبانی می شود.

سیستم عامل	مرورگر
Windows XP SP3 یا بالاتر	Internet Explorer 8 یا جدیدتر، *Chrome، *Firefox
Mac OS X v10.6.8 یا بالاتر	*Chrome، *Firefox، *Safari
*iOS	*Safari
Android 2.3 یا بالاتر	مرورگر پیش فرض
*Chrome OS	مرورگر پیش فرض

* از جدیدترین نسخه استفاده کنید.

اجرای Web Config در مرورگر وب

1. آدرس IP چاپگر را بررسی کنید.

بر روی نماد شبکه در صفحه اصلی چاپگر تلنگر بزنید و سپس روش اتصال فعال را برای تأیید نشانی IP چاپگر لمس کنید.

خدمات شبکه و اطلاعات نرم افزاری

نکته:

می‌توانید نشانی IP را با چاپ کردن گزارش اتصال شبکه بررسی کنید.

2. یک مرورگر وب را در رایانه یا دستگاه هوشمند اجرا کنید و سپس آدرس IP چاپگر را وارد نمایید.

قالب:

IPv4: http://آدرس IP چاپگر/

IPv6: http://[آدرس IP چاپگر]/

مثال ها:

IPv4: http://192.168.100.201/

IPv6: http://[1000:1::db8:2001]/

نکته:

با استفاده از دستگاه هوشمند، همچنین می‌توانید Web Config را از صفحه سرویس و نگهداری Epson iPrint اجرا کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "استفاده از Epson iPrint" در صفحه 79

◀ "چاپ یک گزارش اتصال شبکه" در صفحه 32

اجرای Web Config در Windows

هنگام وصل کردن رایانه به چاپگر توسط WSD، مراحل زیر را برای اجرای Web Config دنبال کنید.

1. به صفحه دستگاه‌ها و چاپگرها در Windows دسترسی پیدا کنید.

Windows 10 

روی دکمه شروع راست-کلیک کنید یا آن را فشار داده و نگه دارید، و سپس پانل کنترل > مشاهده دستگاه‌ها و چاپگرها از سخت افزار و صدا را انتخاب کنید.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012 

دسک تاپ > تنظیمات > پانل کنترل > مشاهده دستگاه‌ها و چاپگرها از سخت افزار و صدا (یا سخت افزار) را انتخاب کنید.

Windows 7/Windows Server 2008 R2 

روی دکمه شروع کلیک کنید و پانل کنترل > مشاهده دستگاه‌ها و چاپگرها از سخت افزار و صدا را انتخاب کنید.

Windows Vista/Windows Server 2008 

روی دکمه شروع کلیک کرده و پانل کنترل > چاپگرها از سخت افزار و صدا را انتخاب کنید.

2. روی چاپگر کلیک راست کرده و ویژگی‌ها را انتخاب کنید.

3. زبانه سرویس وب را انتخاب کرده و روی URL کلیک کنید.

اجرای Web Config در Mac OS X

1. موارد برگزیده سیستم را از منوی  > چاپگرها و اسکنرها (یا چاپ و اسکن، چاپ و فابریک) و سپس چاپگر را انتخاب کنید.

2. روی گزینه‌ها و لوازم > نمایش صفحه وب چاپگر کلیک کنید.

Windows درایور چاپگر

درایور چاپگر با توجه به فرمان ها از سوی یک برنامه، چاپگر را کنترل می کند. انجام تنظیمات بر روی درایور چاپگر بهترین نتیجه چاپ را ارائه می دهد. همچنین می توانید وضعیت چاپگر را بررسی کنید یا با استفاده از برنامه درایور چاپگر آن را در بهترین شرایط راه اندازی نگه دارید.

نکته:

می توانید زبان درایور چاپگر را تغییر دهید. زبانی را که می خواهید استفاده کنید از تنظیم زبان از زبانه نگهداری انتخاب کنید.

دسترسی به درایور چاپگر از برنامه ها

برای انجام تنظیماتی که فقط در برنامه ای که در حال استفاده از آن هستید اعمال شود، از آن برنامه به آنها دسترسی دارید. چاپ یا تنظیم چاپ را از منوی فایل انتخاب کنید. چاپگر خود را انتخاب کنید سپس روی موارد برگزیده یا ویژگی ها کلیک کنید.

نکته:

بسته به برنامه، عملکردها فرق دارند. برای اطلاعات بیشتر به راهنمای برنامه مراجعه کنید.

دسترسی به درایور چاپگر از پانل کنترل

برای انجام تنظیماتی که در همه برنامه ها اعمال می شود، از پانل کنترل به آنها دسترسی خواهید داشت.

Windows 10

روی دکمه شروع راست-کلیک کنید یا آن را فشار داده و نگه دارید، و سپس پانل کنترل > مشاهده دستگاه ها و چاپگرها از سخت افزار و صدا را انتخاب کنید. روی چاپگر کلیک راست کنید یا فشار داده و نگه دارید و سپس موارد برگزیده چاپ را انتخاب کنید.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

دسک تاپ > تنظیمات > پانل کنترل > مشاهده دستگاه ها و چاپگرها از سخت افزار و صدا را انتخاب کنید. روی چاپگر کلیک راست کنید یا فشار داده و نگه دارید و سپس موارد برگزیده چاپ را انتخاب کنید.

Windows 7/Windows Server 2008 R2

روی دکمه شروع کلیک کنید و پانل کنترل > مشاهده دستگاه ها و چاپگرها از سخت افزار و صدا را انتخاب کنید. روی چاپگر کلیک راست کرده و موارد برگزیده چاپ را انتخاب کنید.

Windows Vista/Windows Server 2008

روی دکمه شروع کلیک کرده و پانل کنترل > چاپگرها از سخت افزار و صدا را انتخاب کنید. روی چاپگر کلیک راست کرده و انتخاب موارد برگزیده چاپ را انتخاب کنید.

Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

روی دکمه شروع کلیک کرده و پانل کنترل > چاپگرها و سایر سخت افزار > چاپگرها و مابرها را انتخاب کنید. روی چاپگر کلیک راست کرده و موارد برگزیده چاپ را انتخاب کنید.

دسترسی به درایور چاپگر از نماد چاپگر موجود در نوار وظیفه

نماد چاپگر موجود در نوار وظیفه یک نماد میانبر است که به شما امکان می دهد به سرعت به درایور چاپگر دسترسی پیدا کنید. اگر روی نماد چاپگر کلیک کنید و تنظیم چاپگر را انتخاب نمایید، می توانید به یک پنجره تنظیمات چاپگر مشابه پانل کنترل دسترسی پیدا کنید. اگر روی این نماد دو بار کلیک کنید، می توانید وضعیت چاپگر را بررسی نمایید.

نکته:

اگر نماد چاپگر در نوار وظیفه نشان داده نشد، به پنجره درایور چاپگر دسترسی پیدا کنید، روی تنظیم برگزیده کنترل در زبانه نگهداری کلیک کنید و سپس ثبت نماد میانبر در نوار وظیفه را انتخاب نمایید.

شروع نرم افزار

به پنجره درایور چاپگر بروید. روی زبانه نگهداری کلیک کنید.

محدود کردن تنظیمات مربوط به درایور چاپگر Windows

شما می توانید برخی از تنظیمات درایور چاپگر را قفل کنید تا سایر کاربران نتوانند آنها را تغییر دهند.

نکته:

به عنوان سرپرست وارد کامپیوتر شوید.

1. **زبان تنظیم اختیاری** را از مشخصات چاپگر باز کنید.

Windows 10 

روی دکمه شروع کلیک کنید و روی **صفحه کنترل > مشاهده دستگاه ها و چاپگرها** در **سخت افزار و صدا** فشار دهید و نگهدارید. روی چاپگر کلیک راست کنید یا فشار داده و نگه دارید و سپس **مشخصات چاپگر** را انتخاب کنید. روی **زبان تنظیم اختیاری** کلیک کنید.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012R2/Windows Server 2012 

دسک تاپ > تنظیمات > صفحه کنترل > مشاهده دستگاه ها و چاپگرها از **سخت افزار و صدا** را انتخاب کنید. روی چاپگر کلیک راست کنید یا فشار داده و نگه دارید و سپس **مشخصات چاپگر** را انتخاب کنید. روی **زبان تنظیم اختیاری** کلیک کنید.

Windows 7/Windows Server 2008 R2 

روی دکمه شروع کلیک کنید و **صفحه کنترل > مشاهده دستگاه ها و چاپگرها** از **سخت افزار و صدا** را انتخاب کنید. روی چاپگر خود راست کلیک کرده و **مشخصات چاپگر** را انتخاب کنید. روی **زبان تنظیم اختیاری** کلیک کنید.

Windows Vista/Windows Server 2008 

روی دکمه شروع کلیک کرده و **صفحه کنترل > چاپگرها و سایر سخت افزار و صدا** را انتخاب کنید. روی چاپگر خود راست کلیک کرده و **مشخصات** را انتخاب کنید. روی **زبان تنظیم اختیاری** کلیک کنید.

Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003 

روی دکمه شروع کلیک کرده و **صفحه کنترل > چاپگرها و سایر سخت افزار > چاپگرها و فکس ها** را انتخاب کنید. روی چاپگر خود راست کلیک کرده و **مشخصات** را انتخاب کنید. روی **زبان تنظیم اختیاری** کلیک کنید.

2. روی **تنظیمات درایور** کلیک کنید.

3. ویژگی مورد نظر برای محدود کردن را انتخاب کنید.

برای دریافت توضیحات موارد تنظیم به راهنمای آنلاین مراجعه کنید.

4. روی **تائید** کلیک کنید.

انجام تنظیمات کارکرد برای درایور چاپگر Windows

تنظیماتی مانند فعال کردن EPSON Status Monitor 3 را می توانید انجام دهید.

1. به پنجره درایور چاپگر بروید.

2. روی **تنظیم گسترش یافته** از **زبان نگهداری** کلیک کنید.

3. تنظیمات لازم را انجام داده و سپس روی **تائید** کلیک کنید.

برای دریافت توضیحات موارد تنظیم به راهنمای آنلاین مراجعه کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "Windows درایور چاپگر" در صفحه 160

Mac OS X درایور چاپگر

درایور چاپگر با توجه به فرمان ها از سوی یک برنامه، چاپگر را کنترل می کند. انجام تنظیمات بر روی درایور چاپگر بهترین نتیجه چاپ را ارائه می دهد. همچنین می توانید وضعیت چاپگر را بررسی کنید یا با استفاده از برنامه درایور چاپگر آن را در بهترین شرایط راه اندازی نگه دارید.

دسترسی به درایور چاپگر از برنامه ها

روی تنظیم صفحه یا چاپ در منوی فایل برنامه خود کلیک کنید. در صورت نیاز، بر روی **Show Details** (یا ▼) برای گسترده کردن پنجره چاپ کلیک کنید.

نکته:

بسته به برنامه ای که استفاده می شود، تنظیم صفحه ممکن است در منوی فایل نمایش داده نشود، و عملیات ها برای نمایش صفحه چاپ ممکن است متفاوت باشند. برای اطلاعات بیشتر به راهنمای برنامه مراجعه کنید.

شروع نرم افزار

System Preferences را از  منو < **Printers & Scanners** (یا **Print & Scan**، **Print & Fax**) را انتخاب کنید، و سپس چاپگر را انتخاب نمایید. روی **Options & Supplies < Utility < Open Printer Utility** کلیک کنید.

انجام تنظیمات کارکرد برای درایور چاپگر Mac OS X

دسترسی به پنجره تنظیمات کارکرد برای درایور چاپگر Mac OS X

System Preferences را از منو  < **Printers & Scanners** (یا **Print & Scan**، **Print & Fax**) انتخاب کنید و سپس چاپگر را انتخاب نمایید. روی **Options < Options & Supplies** (یا **Driver**) کلیک کنید.

تنظیمات عملیات درایور چاپگر Mac OS X

☐ **Thick paper and envelopes**: هنگام چاپ روی کاغذ ضخیم، از لکه شدن جوهر جلوگیری می کند. با این وجود، ممکن است سرعت چاپ را کاهش دهد.

☐ عبور از صفحه خالی: از چاپ صفحات خالی اجتناب می کند.

☐ بیصدا: نویزی را که چاپگر ایجاد می کند، کاهش می دهد، هر چند ممکن است سرعت چاپ را کاهش دهد.

☐ **Permit temporary black printing**: به طور موقت فقط با جوهر سیاه چاپ می کند.

☐ اسناد خروجی برای بایگانی: کاغذ را طوری وارد کنید که بایگانی کردن در صورت چاپ کردن داده های افقی یا برگه دو-طرفه آسان باشد. چاپ بر روی پاکت پشتیبانی نمی شود.

☐ حذف حاشیه های سفید: حاشیه های غیرضروری را در مدت چاپ بدون حاشیه حذف می کند.

☐ **High Speed Printing**: زمانی که هد چاپ در هر دو جهت حرکت می کند چاپ می کند. سرعت چاپ سریع تر است، اما ممکن است کیفیت کاهش یابد.

☐ **Warning Notifications**: به درایور چاپگر اجازه می دهد اعلان های هشدار را نشان دهد.

☐ **Establish bidirectional communication**: معمولاً باید روی **On** تنظیم شود. **Off** را انتخاب کنید اگر دریافت اطلاعات چاپگر به علت اشتراک گذاری آن روی رایانه های **Windows** در یک شبکه یا به هر دلیل دیگری ممکن نیست.

Epson Scan 2 (درایور اسکنر)

Epson Scan 2 یک برنامه برای کنترل کردن اسکن است. می توانید اندازه، وضوح، روشنایی، کنتراست و کیفیت تصویر اسکن شده را تنظیم کنید.

نکته:

همچنین می توانید Epson Scan 2 را از یک برنامه اسکن سازگار با TWAIN شروع کنید.

شروع در Windows

نکته:

برای سیستم عامل Windows Server، لازم است ویژگی تجربه دسکتاپ را نصب کنید.

Windows 10

روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس Epson Scan 2 < EPSON را انتخاب کنید.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

نام برنامه را در قسمت جستجو وارد کنید و سپس نماد نشان داده شده را انتخاب نمایید.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/ Windows Server 2003

روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس همه برنامه ها یا برنامه ها < Epson Scan 2 < Epson Scan 2 را انتخاب کنید.

شروع در Mac OS X

نکته:

Epson Scan 2 از ویژگی تعویض کاربر سریع Mac OS X پشتیبانی نمی کند. تعویض کاربر سریع را خاموش کنید.

برو < برنامه ها < Epson Software < Epson Scan 2 را انتخاب کنید.

اطلاعات مرتبط

← "نصب برنامه ها" در صفحه 168

Epson Event Manager

Epson Event Manager برنامه ای است که به شما امکان می دهد عمل اسکن کردن را از طریق پانل کنترل مدیریت نمایید و تصاویر را در رایانه ذخیره کنید. می توانید تنظیمات خودتان را به عنوان تنظیمات از پیش تعیین شده اضافه نمایید، نظیر نوع سند، محل پوشه ذخیره سازی و قالب تصویر. برای اطلاعات بیشتر به راهنمای برنامه مراجعه کنید.

نکته:

از سیستم عامل Windows Server پشتیبانی نمی شود.

شروع در Windows

Windows 10

روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس Event Manager < Epson Software را انتخاب کنید.

Windows 8.1/Windows 8

نام برنامه را در قسمت جستجو وارد کنید و سپس نماد نشان داده شده را انتخاب نمایید.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP

روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس همه برنامه ها یا برنامه ها < Epson Software < Event Manager را انتخاب کنید.

شروع در Mac OS X

برو < برنامه‌ها < Epson Software < Event Manager را انتخاب کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "نصب برنامه‌ها" در صفحه 168

PC-FAX درایور (درایور فابریک)

PC-FAX درایور برنامه‌ای است که به شما اجازه می‌دهد یک سند، که در برنامه مجزای دیگری ایجاد شده است، را بعنوان یک فابریک بطور مستقیم از رایانه ارسال کنید. درایور PC-FAX در زمان نصب برنامه FAX (فابریک) نصب می‌شود. برای اطلاعات بیشتر به راهنمای برنامه مراجعه کنید.

نکته:

❑ از سیستم عامل Windows Server پشتیبانی نمی‌شود.

❑ عملیات بستگی به برنامه‌ای که برای ساختن سند از آن استفاده کرده اید، متفاوت است. برای اطلاعات بیشتر به راهنمای برنامه مراجعه کنید.

دسترسی از Windows

در برنامه، چاپ یا تنظیم چاپ را از منوی فایل انتخاب کنید. چاپگر خود (فابریک) را انتخاب کنید سپس روی موارد برگزیده یا ویژگی‌ها کلیک کنید.

دسترسی از Mac OS X

در برنامه، چاپ را از منوی فایل انتخاب کنید. چاپگر خود (فابریک) را بعنوان تنظیم چاپگر انتخاب کرده و سپس Fax Settings یا Recipient Settings را از منوی بازشو انتخاب کنید.

FAX Utility

FAX Utility برنامه‌ای است که به شما امکان می‌دهد تنظیمات متعدد مربوط به ارسال فابریک‌ها از رایانه را پیکربندی کنید. شما می‌توانید لیست اطلاعات تماس که برای ارسال فابریک استفاده می‌شود را ایجاد یا ویرایش نمایید، تنظیم کنید که فابریک‌های دریافتی در قالب PDF در رایانه ذخیره شوند و غیره. برای اطلاعات بیشتر به راهنمای برنامه مراجعه کنید.

نکته:

❑ از سیستم عامل Windows Server پشتیبانی نمی‌شود.

❑ اطمینان حاصل کنید که قبل از نصب FAX Utility، درایور چاپگر را نصب کرده اید.

شروع در Windows

❑ Windows 10

روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس FAX Utility < Epson Software را انتخاب کنید.

❑ Windows 8.1/Windows 8

نام برنامه را در قسمت جستجو وارد کنید و سپس نماد نشان داده شده را انتخاب نمایید.

❑ Windows 7/Windows Vista/Windows XP

روی دکمه شروع کلیک کنید و همه برنامه‌ها (یا برنامه‌ها) < Epson Software < FAX Utility را انتخاب کنید.

شروع در Mac OS X

تنظیمات برگزیده سیستم را از منوی  < چاپگرها و اسکنرها (یا چاپ و اسکن، چاپ و فکس) انتخاب کنید و سپس چاپگر (فکس) را انتخاب کنید. روی گزینه ها و لوازم < برنامه < باز کردن برنامه چاپگر کلیک کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "نصب برنامه ها" در صفحه 168

Epson Easy Photo Print

Epson Easy Photo Print برنامه ای است که به شما اجازه می دهد عکس ها را به سادگی و با چیدمان های مختلف چاپ کنید. می توانید پیش نمایش عکس را مشاهده کرده و تصاویر یا موقعیت آنها را تنظیم کنید. همچنین می توانید عکس ها را با کادر چاپ کنید. برای اطلاعات بیشتر به راهنمای برنامه مراجعه کنید.

نکته:

❑ از سیستم عامل Windows Server پشتیبانی نمی شود.

❑ برای استفاده از این برنامه، باید درایور چاپگر نصب شود.

شروع در Windows

❑ Windows 10

روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس Epson Software < Epson Easy Photo Print را انتخاب کنید.

❑ Windows 8.1/Windows 8

نام برنامه را در قسمت جستجو وارد کنید و سپس نماد نشان داده شده را انتخاب نمایید.

❑ Windows 7/Windows Vista/Windows XP

روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس همه برنامه ها یا برنامه ها < Epson Software < Epson Easy Photo Print را انتخاب کنید.

شروع در Mac OS X

برو < برنامه ها < Epson Software < Epson Easy Photo Print را انتخاب کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "نصب برنامه ها" در صفحه 168

EPSON Software Updater

EPSON Software Updater برنامه ای است که نرم افزار جدید یا به روز شده را در اینترنت بررسی و آن را نصب می کند. همینطور میتوانید میان افزار و دفترچه راهنمای چاپگر را به روز رسانی کنید.

نکته:

از سیستم عامل Windows Server پشتیبانی نمی شود.

شروع در Windows

❑ Windows 10

روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس Epson Software < EPSON Software Updater را انتخاب کنید.

خدمات شبکه و اطلاعات نرم افزاری

Windows 8.1/Windows 8

نام برنامه را در قسمت جستجو وارد کنید و سپس نماد نشان داده شده را انتخاب نمایید.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP

روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس همه برنامه‌ها (یا برنامه‌ها) < Epson Software < EPSON Software Updater را انتخاب کنید.

نکته:

همچنین می‌توانید برنامه EPSON Software Updater را با کلیک کردن روی نماد چاپگر از نوار وظیفه دسکتاپ و سپس انتخاب بروزرسانی نرم افزار اجرا کنید.

شروع در Mac OS X

برو < برنامه‌ها < Epson Software < EPSON Software Updater را انتخاب کنید.

اطلاعات مرتبط

← "نصب برنامه‌ها" در صفحه 168

EpsonNet Config

EpsonNet Config برنامه ای است که به شما امکان می دهد آدرس ها و پروتکل های رابط شبکه را تنظیم کنید. برای کسب اطلاعات بیشتر، به راهنمای کارکرد EpsonNet Config یا راهنمای برنامه مراجعه کنید.

شروع در Windows

Windows 10

روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس EpsonNet < EpsonNet Config را انتخاب کنید.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

نام برنامه را در قسمت جستجو وارد کنید و سپس نماد نشان داده شده را انتخاب نمایید.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

روی دکمه شروع کلیک کنید و همه برنامه‌ها (یا برنامه‌ها) < EpsonNet < EpsonNet Config V4 < EpsonNet Config را انتخاب کنید.

شروع در Mac OS X

برو < برنامه‌ها < Epson Software < EpsonNet < EpsonNet Config V4 < EpsonNet Config را انتخاب کنید.

اطلاعات مرتبط

← "نصب برنامه‌ها" در صفحه 168

حذف برنامه‌ها

به عنوان سرپرست وارد رایانه شوید. رمز عبور سرپرست را وارد کنید اگر رایانه به شما فرمان داد.

حذف برنامه — Windows

1. دکمه  را برای خاموش کردن چاپگر فشار دهید.
2. همه برنامه های فعال را ببندید.
3. پانل کنترل را باز کنید:
☐ Windows 10
 روی دکمه شروع راست-کلیک کنید یا آن را فشار داده و نگه دارید و سپس پانل کنترل را انتخاب کنید.
☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
 دسک تاپ > تنظیمات > پانل کنترل را انتخاب کنید.
☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
 روی دکمه شروع کلیک و پانل کنترل را انتخاب کنید.
4. حذف برنامه (یا افزودن یا حذف برنامه ها) را باز کنید:
☐ Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008
 حذف برنامه از برنامه ها را انتخاب کنید.
☐ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
 روی افزودن یا حذف برنامه ها کلیک کنید.
5. نرم افزاری مورد نظر را جهت حذف انتخاب نمایید.
6. حذف برنامه ها:
- ☐ Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008
 روی حذف/تغییر یا حذف کلیک کنید.
☐ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
 روی تغییر/حذف یا حذف کلیک کنید.
 نکته:
 اگر پنجره کنترل حساب کاربر نشان داده شد، روی ادامه کلیک کنید.
7. دستورالعمل های روی صفحه را دنبال کنید.

حذف برنامه ها - Mac OS X

1. Uninstaller را با استفاده از EPSON Software Updater دانلود کنید.
 وقتی که Uninstaller را دانلود کنید، لازم نیست هر بار که برنامه را حذف می کنید مجدداً آن را دانلود کنید.
2. دکمه  را برای خاموش کردن چاپگر فشار دهید.
3. برای حذف درایور چاپگر یا درایور PC-FAX، System Preferences را از  منو < Printers & Scanners (یا Print ,Print & Scan & Fax) انتخاب و سپس چاپگر را از فهرست چاپگر های فعال حذف کنید.

خدمات شبکه و اطلاعات نرم افزاری

4. همه برنامه های فعال را ببندید.
5. **Go < Applications < Epson Software < Uninstaller** را انتخاب کنید.
6. برنامه ای که می خواهید حذف کنید را انتخاب کرده و سپس روی **Uninstall** کلیک کنید.

مهم:

Uninstaller همه درایور های چاپگر های جوهر افشان *Epson* را از روی رایانه حذف می کند. اگر از چندین چاپگر جوهر افشان *Epson* استفاده می کنید و می خواهید فقط بعضی از درایور ها را حذف کنید، همه آنها را از فهرست حذف کنید و سپس درایور مورد نیاز را مجدداً نصب کنید.

نکته:

اگر برنامه ای را که می خواهید از فهرست برنامه حذف کنید پیدا نمی کنید، می توانید با استفاده از **Uninstaller** حذف کنید. در این صورت، **Go < Applications < Epson Software** را انتخاب کنید، برنامه ای را که می خواهید حذف کنید انتخاب کرده و سپس آن را به سطل زباله بکشید.

اطلاعات مرتبط

◀ "EPSON Software Updater" در صفحه 165

نصب برنامه ها

کامپیوتر خود را به شبکه متصل کرده و آخرین نسخه برنامه ها را از وب سایت نصب کنید.

نکته:

☐ به عنوان سرپرست وارد رایانه شوید. رمز عبور سرپرست را وارد کنید اگر رایانه به شما فرمان داد.

☐ زمان نصب مجدد برنامه، لازم است ابتدا آن را حذف کنید.

1. همه برنامه های فعال را ببندید.
2. هنگام نصب درایور چاپگر یا *Epson Scan 2*، اتصال چاپگر و رایانه را به طور موقت قطع نمایید.

نکته:

چاپگر و رایانه را به هم وصل نکنید تا زمانیکه به شما دستور اینکار داده شود.

3. برنامه ها را با دنبال کردن دستورالعمل های موجود در وب سایت زیر نصب کنید.

<http://epson.sn>

نکته:

اگر شما از یک کامپیوتر *Windows* استفاده می کنید و می توانید برنامه ها را از وب سایت دانلود کنید، آنها را از دیسک نرم افزاری که همراه با چاپگر عرضه شده است، نصب کنید.

به روزرسانی برنامه ها و میان افزار

می توانید جهت رفع مشکلات خاص و بهبود یا اضافه کردن عملکردها، برنامه ها و میان افزار را به روز رسانی کنید. از آخرین نسخه برنامه ها و میان افزار استفاده کنید.

1. مطمئن شوید چاپگر و رایانه به هم وصل باشند و رایانه به اینترنت وصل باشد.

خدمات شبکه و اطلاعات نرم افزاری

2. EPSON Software Updater را شروع کرده و برنامه ها یا میان افزار را به روز کنید.



مهم:

تا پایان بهروزرسانی، چاپگر را خاموش نکرده یا آن را از پریز برق نکشید؛ درغیراین صورت ممکن است چاپگر دچار نقص عملکرد شود.

نکته:

اگر برنامه ای را که می خواهید از لیست برنامه حذف کنید پیدا نمی کنید، می توانید با استفاده از EPSON Software Updater به روز رسانی کنید. آخرین نسخه های برنامه ها را از وب سایت Epson محلی خود بررسی کنید.

<http://www.epson.com>

اطلاعات مرتبط

◀ "EPSON Software Updater" در صفحه 165

بهروزرسانی نرم افزار داخلی چاپگر با استفاده از پانل کنترل

اگر چاپگر به اینترنت متصل است، می توانید نرم افزار داخلی چاپگر را با استفاده از پانل کنترل بهروزرسانی کنید. همچنین می توانید چاپگر را طوری تنظیم کنید که به طور منظم بهروزرسانی های نرم افزار داخلی را بررسی کرده و در صورت وجود، به شما اطلاع دهد.

1. بر روی تنظیم در صفحه اصلی تلنگر بزنید.

2. بر روی به روز رسانی میان افزار < به روز رسانی تلنگر بزنید.

نکته:

برای تنظیم چاپگر به طوری که بهروزرسانی های نرم افزار داخلی را به طور منظم بررسی کند، اعلامیه < On را لمس کنید.

3. پیام نمایش داده شده بر روی صفحه را بررسی کنید و شروع بررسی را لمس کنید.

چاپگر شروع به جستجوی بهروزرسانی های موجود می کند.

4. اگر پیامی روی صفحه LCD نمایش داده شد مبنی بر اینکه بهروزرسانی نرم افزار داخلی موجود است، دستورالعمل های روی صفحه را دنبال کنید تا بهروزرسانی شروع شود.



مهم:

تا پایان بهروزرسانی، چاپگر را خاموش نکرده یا آن را از پریز برق نکشید؛ درغیراین صورت ممکن است چاپگر دچار نقص عملکرد شود.

اگر بهروزرسانی نرم افزار داخلی به اتمام نرسید یا ناموفق بود، چاپگر به صورت عادی شروع می کند و دفعه بعد که چاپگر روشن می شود، "Recovery Mode" بر روی صفحه LCD نمایش داده می شود. در این وضعیت، باید دوباره نرم افزار داخلی را با استفاده از رایانه بهروزرسانی کنید. چاپگر را توسط یک کابل USB به یک رایانه متصل کنید. درحالی که "Recovery Mode" در چاپگر نشان داده شده است، می توانید نرم افزار داخلی را از طریق اتصال شبکه بهروزرسانی کنید. در رایانه، به وب سایت Epson محلی خود دسترسی پیدا کنید و سپس جدیدترین نرم افزار داخلی چاپگر را دانلود نمایید. برای اطلاع از مراحل بعدی، به دستورالعمل های وب سایت مراجعه کنید.

برطرف کردن مشکلات

بررسی وضعیت چاپگر

بررسی پیام ها بر روی صفحه LCD

اگر پیام خطایی بر روی صفحه LCD نشان داده شد، دستورالعمل های روی صفحه یا راه حل های زیر را برای برطرف کردن مشکل دنبال کنید.

پیام های خطا	راه حل ها
خطای چاپگر دوباره چاپگر را روشن کنید. برای اطلاع از جزئیات به اسناد مراجعه کنید.	هرگونه کاغذ یا مواد محافظ را از چاپگر جدا کنید. اگر پیغام خطا هنوز نشان داده می شود، با پشتیبانی Epson تماس بگیرید.
خروجی کاغذ در XX.	کاغذ را بارگذاری کنید و سپس کاست کاغذ را تا انتها وارد کنید.
لازم است کارتریج جوهر زیر را تعویض کنید.	برای اطمینان از اینکه چاپی با کیفیت بهینه دریافت می کنید و جهت کمک به محافظت از هد چاپ خود، زمانیکه چاپگر شما نیاز به تعویض کارتریج را نشان می دهد، یک ذخیره متغیر ایمنی جوهر در کارتریج باقی می ماند. زمانی که به شما فرمان داده شد کارتریج را تعویض کنید.
صفحه جوهر چاپگر در پایان طول عمر سرویس است. لطفاً با پشتیبانی Epson تماس بگیرید.	برای تعویض بالشتک جوهر، با Epson یا ارائه دهنده خدمات مجاز Epson تماس بگیرید.* این بخش قابل سرویس توسط کاربر نیست. تا زمانیکه بالشتک جوهر تعویض نشود، این پیام نمایش داده می شود. برای ازسرگیری چاپ، دکمه  را فشار دهید.
صفحه جوهر چاپگر تقریباً در پایان طول عمر سرویس است. لطفاً با پشتیبانی Epson تماس بگیرید.	برای تعویض بالشتک جوهر، با Epson یا ارائه دهنده خدمات مجاز Epson تماس بگیرید.* این بخش قابل سرویس توسط کاربر نیست.
پیکربندی کاغذ غیرفعال است. بعضی از ویژگی ها ممکن است در دسترس نباشند. برای اطلاع از جزئیات به اسناد دستگاه مراجعه کنید.	اگر نمایش خودکار تنظیم صفحه غیرفعال شود، می توانید از AirPrint استفاده کنید.
صدای بوق تشخیص داده نشد.	این مشکل ممکن است با انتخاب تنظیم <تنظیمات چاپگر> <تنظیمات فکس> تنظیمات اصلی <نوع خط و سپس PBX برطرف شود. اگر سیستم تلفن شما برای دریافت خط بیرونی به کد دسترسی خارجی نیاز دارد، پس از انتخاب PBX، کد دسترسی را تنظیم کنید. هنگام وارد کردن شماره مآبر بیرونی، از # به جای کد دسترسی واقعی استفاده کنید. با این کار اتصال امن تر خواهد بود. اگر باز هم پیام خطا نمایش داده می شود، تنظیمات تشخیص بوق شماره گیری را غیرفعال کنید. با این وجود، ممکن است غیرفعال کردن این ویژگی باعث حذف شدن اولین رقم شماره مآبر و ارسال مآبر به شماره نادرست گردد.
ترکیب نشانی IP و ماسک زیرشبکه نامعتبر است. برای اطلاع از جزئیات بیشتر به اسناد دستگاه مراجعه کنید.	آدرس IP صحیح یا درگاه پیش فرض را وارد کنید. با فردی که شبکه را راه اندازی کرده است تماس بگیرید تا به شما کمک کند.
گواهی ریشه را برای استفاده از سرویس های ابر به روز رسانی کنید.	برنامه Web Config را اجرا کنید و سپس گواهی ریشه را به روز رسانی کنید.
بررسی کنید تنظیمات درگاه چاپگر (مثل نشانی IP) یا درایور چاپگر به رایانه صحیح باشد.	اطمینان حاصل کنید که پورت چاپگر همانند ذیل به درستی در مشخصات <پورت از منوی چاپگر> انتخاب شده باشد.
بررسی کنید تنظیمات درگاه یا درایور چاپگر در رایانه صحیح باشند. برای اطلاع از جزئیات به اسناد دستگاه مراجعه کنید.	"USBXXX" را برای یک اتصال USB یا "EpsonNet Print Port" را برای یک اتصال شبکه انتخاب کنید.

برطرف کردن مشکلات

پیام های خطا	راه حل ها
Recovery Mode	چاپگر در حالت بازیابی راه اندازی شده است زیرا به روز رسانی میان افزار انجام نشد. مراحل زیر را دنبال کنید تا دوباره میان افزار به روز رسانی شود. 1. با یک کابل USB رایانه و چاپگر را به هم وصل کنید. (در حالت بازیابی، نمی توانید میان افزار را از طریق اتصال شبکه به روز رسانی کنید). 2. برای دستورالعمل های بیشتر به وب سایت Epson محلی مراجعه کنید.

* در برخی چرخه های چاپ، مقدار کمی جوهر اضافی ممکن است در بالشتک جوهر جمع شود. برای جلوگیری از نشستی جوهر از بالشتک، چاپگر طوری طراحی شده است که با پایان یافتن قدرت جذب بالشتک، چاپ متوقف می شود. اینکه این اتفاق روی دهد و هر از چند گاهی باشد به تعداد صفحاتی که چاپ می کنید، نوع موادی که چاپ می کنید و تعداد چرخه های تمیز کردن که چاپگر انجام می دهد بستگی دارد. نیاز به تعویض بالشتک بدین معنی نیست که کارایی چاپگر شما بر اساس مشخصاتش متوقف شده است. زمانیکه بالشتک نیاز به تعویض دارد چاپگر اطلاع می دهد و این کار تنها توسط ارائه دهنده خدمات مجاز Epson باید انجام شود. ضمانت نامه Epson هزینه های این تعویض را پوشش نمی دهد.

اطلاعات مرتبط

- ◀ "تماس با پشتیبانی Epson" در صفحه 217
- ◀ "نصب برنامه ها" در صفحه 168
- ◀ "به روزرسانی برنامه ها و میان افزار" در صفحه 168

بررسی وضعیت چاپگر — Windows

1. به پنجره درایور چاپگر بروید.
 2. روی EPSON Status Monitor 3 از زبانه نگهداری کلیک کرده و سپس جزییات را انتخاب کنید.
می توانید وضعیت چاپگر، سطح جوهر و وضعیت خطا را بررسی کنید.
- نکته:
- اگر EPSON Status Monitor 3 غیرفعال باشد، روی تنظیم گسترش یافته از زبانه نگهداری کلیک کنید و سپس EPSON Status Monitor 3 را فعال کنید تا انتخاب نمایید.

اطلاعات مرتبط

- ◀ "Windows درایور چاپگر" در صفحه 160

بررسی وضعیت چاپگر — Mac OS X

1. موارد برگزیده سیستم را از منوی  > چاپگرها و اسکنرها (یا چاپ و اسکن، چاپ و فابریک) و سپس چاپگر را انتخاب کنید.
 2. روی گزینه ها و لوازم > برنامه > باز کردن برنامه چاپگر کلیک کنید.
 3. روی EPSON Status Monitor کلیک کنید.
- می توانید وضعیت چاپگر، سطح جوهر و وضعیت خطا را بررسی کنید.

بررسی وضعیت نرم افزار

می توانید مشکل را با به روز رسانی نرم افزار به آخرین نسخه برطرف کنید. برای بررسی وضعیت نرم افزار، از ابزار به روز رسانی نرم افزار استفاده کنید.

اطلاعات مرتبط

- ◀ "EPSON Software Updater" در صفحه 165
- ◀ "به روزرسانی برنامه ها و میان افزار" در صفحه 168

خارج کردن کاغذ گیر کرده

دستورالعمل های روی صفحه را در پانل کنترل چاپگر برای قرار دادن و خارج کردن کاغذ گیر کرده از جمله هر نوع کاغذ پاره شده دنبال کنید. صفحه LCD روش برداشتن کاغذ گیر کرده را با پویانمایی نشان می دهد.

! احتیاط:

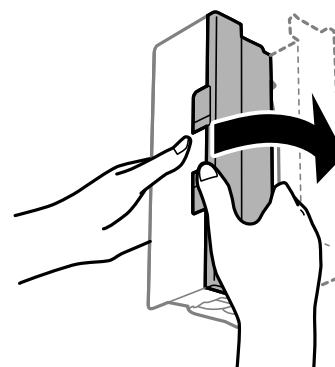
زمانی که دست شما داخل چاپگر است هرگز دکمه های روی پانل کنترل را لمس نکنید. اگر چاپگر شروع به کار کند، می تواند منجر به آسیب شود. مراقب باشید به قسمت های بیرون زده شده دست نزنید زیرا موجب آسیب می شود.

! مهم:

با دقت کاغذ گیر کرده را خارج کنید. خارج کردن ناگهانی و تند کاغذ می تواند به چاپگر آسیب برساند.

نکته:

اگر تکه های کاغذ گیر کرده درون درپوش عقب بماند، باید درپوش عقب را باز کنید و کاغذ گیر کرده را بردارید.



کاغذ به درستی تغذیه نمی شود

نکات زیر را بررسی کنید، و سپس برای حل مشکل اقدامات مناسب را انجام دهید.

- چاپگر را روی یک سطح صاف قرار دهید و در شرایط محیطی توصیه شده راه اندازی کنید.
- از کاغذی که توسط این چاپگر پشتیبانی می شود استفاده کنید.
- به موارد احتیاطی مربوط به استفاده از کاغذ مراجعه کنید.
- بیشتر از حداکثر تعداد برگه های مشخص شده برای کاغذ قرار ندهید. در مورد کاغذ ساده، بالاتر از خطی که توسط نماد مثلث روی راهنمای لبه قرار دارد کاغذ قرار ندهید.
- مطمئن شوید که تنظیمات اندازه کاغذ و نوع کاغذ با اندازه واقعی کاغذ و نوع کاغذ موجود در چاپگر مطابقت دارد.

اطلاعات مرتبط

- ◀ "مشخصات محیطی" در صفحه 208

برطرف کردن مشکلات

← "احتیاط های مربوط به استفاده از کاغذ" در صفحه 41

← "ظرفیت ها و کاغذ موجود" در صفحه 42

← "لیست انواع کاغذ" در صفحه 43

گیر کردن کاغذ

کاغذ را در جهت صحیح قرار دهید و راهنماهای لبه را مقابل لبه های کاغذ بلغزانید.

اطلاعات مرتبط

← "خارج کردن کاغذ گیر کرده" در صفحه 172

← "قرار دادن کاغذ در کاست کاغذ" در صفحه 44

کاغذ به صورت کج تغذیه می شود

کاغذ را در جهت صحیح قرار دهید و راهنماهای لبه را مقابل لبه های کاغذ بلغزانید.

اطلاعات مرتبط

← "قرار دادن کاغذ در کاست کاغذ" در صفحه 44

چندین برگه کاغذ به طور همزمان وارد دستگاه شده اند

وقتی در طول چاپ دستی 2 طرفه چندین برگه کاغذ به طور همزمان وارد دستگاه می شوند، قبل از قرار دادن مجدد کاغذ هر یک از کاغذهای موجود در چاپگر را خارج کنید.

اسناد در ADF تغذیه نمی شود

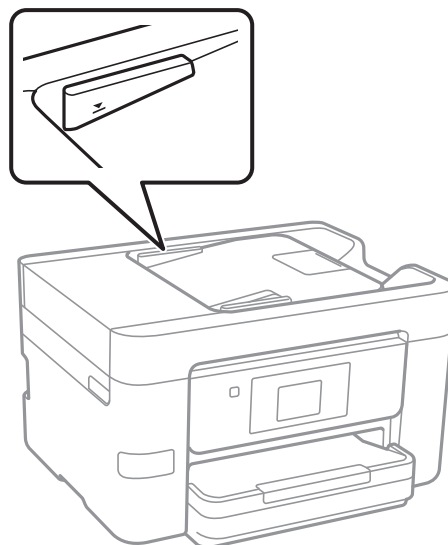
□ از اسنادی که توسط ADF پشتیبانی می شود استفاده کنید.

□ اسناد را در جهت صحیح قرار دهید و راهنماهای لبه ADF را مقابل لبه اسناد بلغزانید.

□ داخل ADF را تمیز کنید.

برطرف کردن مشکلات

❑ اسناد را در بالای خط مشخص شده توسط علامت مثلث در ADF قرار ندهید.



❑ بررسی کنید که نماد ADF در پایین صفحه ظاهر شود. اگر ظاهر نشد، اسناد را دوباره قرار دهید.

اطلاعات مرتبط

❖ "اسناد موجود برای ADF" در صفحه 48

❖ "قرار دادن اسناد در ADF" در صفحه 48

❖ "تمیز کردن ADF" در صفحه 145

مشکلات مربوط به برق و پانل کنترل

دستگاه روشن نمی شود

❑ مطمئن شوید سیم برق با ایمنی درون پریز قرار گرفته است.

❑ دکمه  را کمی بیشتر پایین نگه دارید.

دستگاه خاموش نمی شود

❑ دکمه  را کمی بیشتر پایین نگه دارید. اگر هنوز هم نمی توانید چاپگر را خاموش کنید، سیم برق را به پریززنید. برای جلوگیری از خشک شدن هد چاپ، دوباره چاپگر را با فشار دادن دکمه  روشن و خاموش کنید.

دستگاه به صورت خودکار خاموش می شود

❑ بر روی تنظیم < تنظیمات چاپگر > تنظیمات اصلی < تنظیم خاموش کردن تلنر بزنیید و سپس تنظیمات خاموش شدن در صورت غیرفعال بودن و خاموش شدن در صورت قطع اتصال را غیرفعال کنید.

❑ بر روی تنظیم < تنظیمات چاپگر > تنظیمات اصلی تلنر بزنیید و سپس تنظیم زمان سنج خاموش کردن را غیرفعال کنید.

برطرف کردن مشکلات

نکته:

بسته به محل خرید ممکن است دستگاهتان ویژگی تنظیم خاموش کردن یا زمان سنج خاموش کردن را داشته باشد.

صفحه LCD تاریک می شود

چاپگر در حالت خواب است. برای برگشتن به حالت قبلی، هر قسمتی از روی صفحه LCD را لمس کنید.

صفحه لمسی پاسخ نمی دهد

- اگر برچسب محافظ روی صفحه لمسی بچسبانید، صفحه لمسی نوری ممکن است پاسخ ندهد.
- چاپگر را خاموش کنید و سپس صفحه را با پارچه نرم و خشک تمیز کنید. اگر صفحه کثیف شود، ممکن است پاسخ ندهد.

چاپ از رایانه امکان پذیر نیست

بررسی اتصال

- کابل USB را به طور ایمن به چاپگر و رایانه وصل کنید.
- اگر از هاب USB استفاده می کنید، سعی کنید چاپگر را بطور مستقیم به رایانه وصل کنید.
- اگر نمی توانید از طریق شبکه چاپ کنید، به صفحه ای که روش اتصال شبکه از طریق رایانه را شرح می دهد مراجعه کنید.

بررسی نرم افزار و داده

- درایور چاپگر را نصب کنید.
- اگر تصویر بزرگی را چاپ می کنید، ممکن است رایانه حافظه کافی نداشته باشد. تصویر را با وضوح کمتر و اندازه کوچکتر چاپ کنید.

بررسی وضعیت چاپگر از رایانه (Windows)

- بر روی صف چاپ در زبانه نگهداری درایور چاپگر تلنگر بزنید و موارد زیر را بررسی کنید.
- بررسی کنید آیا کار چاپی متوقف شده ای موجود است.
در صورت نیاز چاپ را لغو کنید.
- مطمئن شوید چاپگر آفلاین نیست یا در حالت تعلیق قرار ندارد.
اگر چاپگر آفلاین است یا در حالت تعلیق قرار دارد، علامت تنظیم آفلاین یا حالت تعلیق را از منوی چاپگر بردارید.
- مطمئن شوید که چاپگر از منوی چاپگر بعنوان چاپگر پیش فرض انتخاب شده است (باید یک علامت تیک در مورد منو وجود داشته باشد).
اگر چاپگر بعنوان چاپگر پیش فرض انتخاب نشده است، آن را بعنوان چاپگر پیش فرض تنظیم کنید.
- اطمینان حاصل کنید که پورت چاپگر همانند ذیل به درستی در مشخصات < پورت از منوی چاپگر انتخاب شده باشد.
"USBXXX" را برای یک اتصال USB یا "EpsonNet Print Port" را برای یک اتصال شبکه انتخاب کنید.

بررسی وضعیت چاپگر از رایانه (Mac OS X)

- مطمئن شوید که وضعیت چاپگر روی توقف موقت قرار نداشته باشد.
- موارد برگزیده سیستم را از منوی  < چاپگرها و اسکنرها (یا چاپ و اسکن، چاپ و فابری) و سپس روی چاپگر دو بار کلیک کنید. اگر چاپگر متوقف شده است، روی از سرگیری (یا از سرگیری چاپگر) کلیک کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "وصل شدن به رایانه" در صفحه 23

◀ "نصب برنامه ها" در صفحه 168

◀ "لغو کردن چاپ" در صفحه 83

هنگامی که نمی توانید تنظیمات شبکه را انجام دهید

❑ دستگاه هایی که می خواهید به شبکه متصل کنید را خاموش کنید. حدود 10 ثانیه صبر کنید و سپس دستگاه ها را به این ترتیب روشن کنید: نقطه دسترسی، رایانه یا دستگاه هوشمند و سپس چاپگر. چاپگر و رایانه یا دستگاه هوشمند را به نقطه دسترسی نزدیک کنید تا ارتباط امواج رادیویی بهتر شود و سپس سعی کنید تنظیمات شبکه را دوباره انجام دهید.

❑ بر روی تنظیم < تنظیمات چاپگر > تنظیمات شبکه < بررسی اتصال تلنجر بزنید و گزارش اتصال شبکه را چاپ کنید. اگر خطایی رخ داده است، گزارش اتصال شبکه را بررسی نمایید و سپس راه حل های چاپ شده را دنبال کنید.

اطلاعات مرتبط

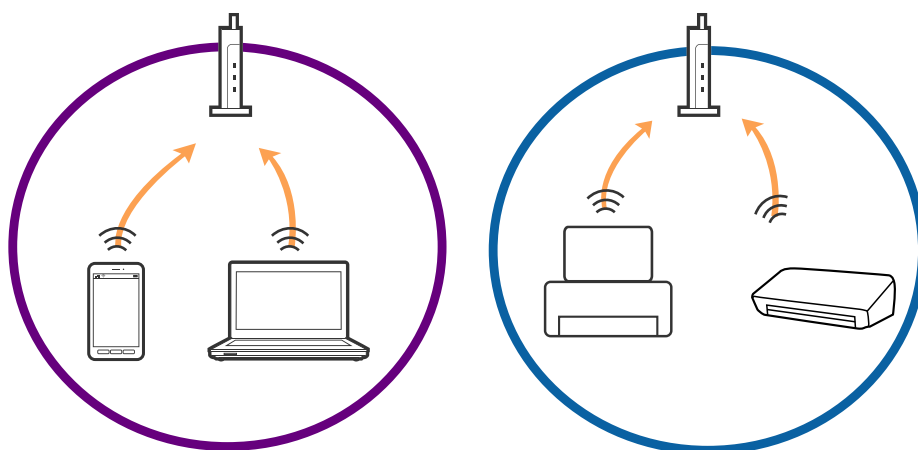
◀ "چاپ یک گزارش اتصال شبکه" در صفحه 32

◀ "پیام ها و راه حل های موجود در گزارش اتصال شبکه" در صفحه 33

حتی زمانی که تنظیمات شبکه هیچ اشکالی ندارند، برقراری اتصال از دستگاه ها امکان پذیر نیست

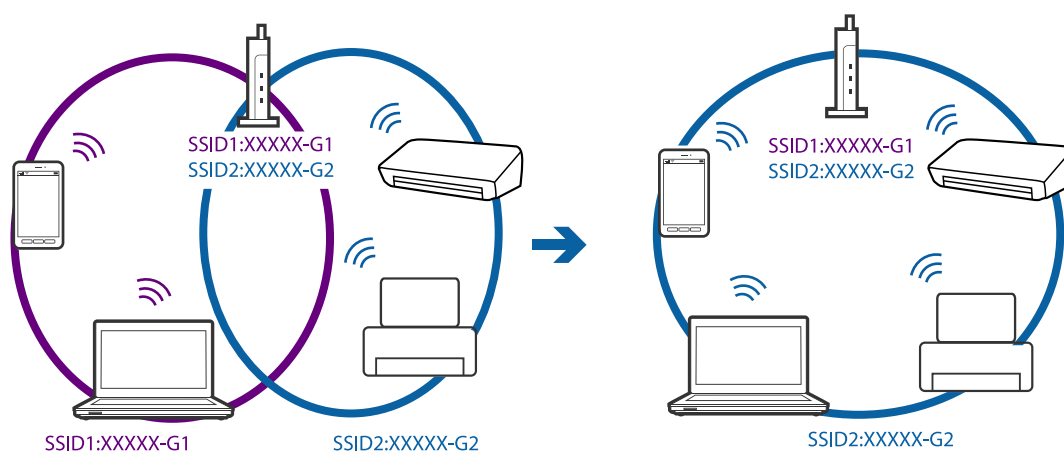
اگر با وجود اینکه گزارش اتصال شبکه نشان دهنده وجود هیچ اشکالی نیست ولی نمی توانید از رایانه یا دستگاه هوشمند به چاپگر متصل شوید، به قسمت زیر مراجعه کنید.

❑ هنگامی که از چندین نقطه دسترسی به صورت هم زمان استفاده می کنید، بسته به تنظیمات نقاط دسترسی ممکن است نتوانید از چاپگر توسط رایانه یا دستگاه هوشمند استفاده کنید. رایانه یا دستگاه هوشمند را به همان نقطه دسترسی که چاپگر متصل است وصل کنید.

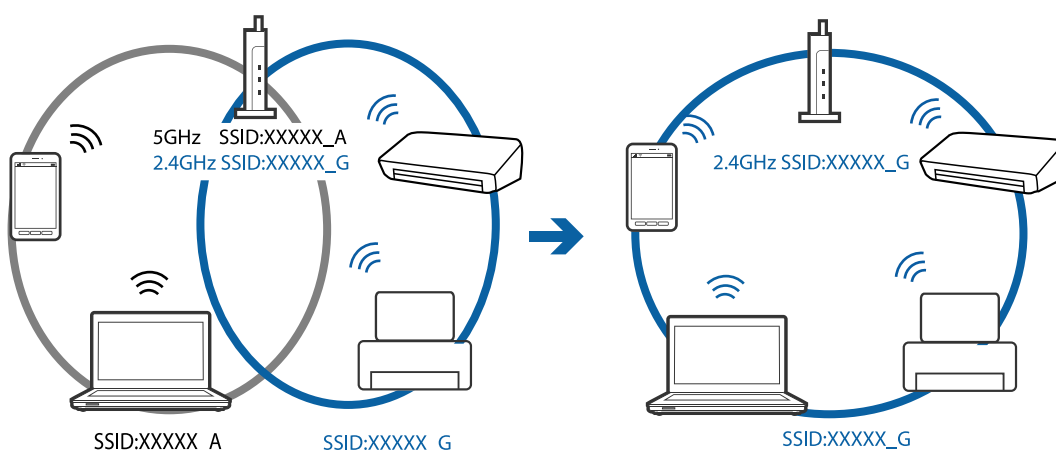


برطرف کردن مشکلات

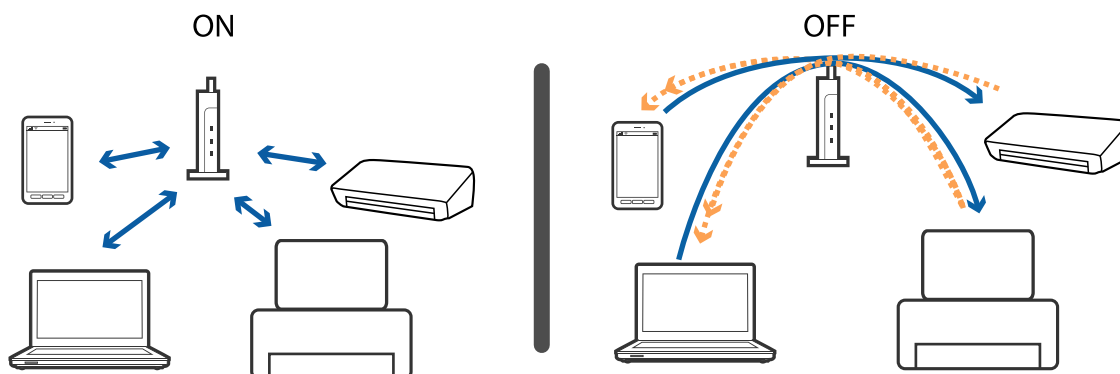
❑ زمانی که نقطه دسترسی دارای چندین SSID بوده و دستگاه‌ها به SSID های مختلف روی یک نقطه دسترسی متصل هستند، ممکن است نتوانید به نقطه دسترسی متصل شوید. رایانه یا دستگاه هوشمند را به همان SSID که چاپگر متصل است وصل کنید.



❑ نقطه دسترسی که با IEEE802.11a و IEEE802.11g سازگار است، دارای SSID هایی از نوع 5 GHz و 2.4 GHz می باشد. اگر رایانه یا دستگاه هوشمند را به یک SSID 5 GHz متصل کنید، نمی توانید به چاپگر متصل شوید زیرا چاپگر فقط از ارتباطات 2.4 GHz پشتیبانی می کند. رایانه یا دستگاه هوشمند را به همان SSID که چاپگر متصل است وصل کنید.



❑ اغلب نقاط دسترسی دارای یک ویژگی جداکننده حریم خصوصی هستند که ارتباطات بین دستگاه‌های متصل را مسدود می کند. اگر با وجود متصل بودن چاپگر و رایانه یا دستگاه هوشمند به یک شبکه واحد، باز هم نمی توانید بین این دستگاه‌ها ارتباط برقرار کنید، جداکننده حریم خصوصی را از نقطه دسترسی غیرفعال نمایید. برای اطلاع از جزئیات، به دفترچه راهنمای عرضه شده همراه نقطه دسترسی مراجعه کنید.



برطرف کردن مشکلات

اطلاعات مرتبط

← "بررسی SSID متصل به چاپگر" در صفحه 178

← "بررسی SSID رایانه" در صفحه 178

بررسی SSID متصل به چاپگر

بر روی تنظیم < تنظیمات چاپگر > تنظیمات شبکه < وضعیت شبکه > تلنگر بزنید. از هر منو می‌توانید SSID مربوط به Wi-Fi و Wi-Fi Direct را بررسی کنید.

بررسی SSID رایانه

Windows

بر روی  در سینی وظیفه دسکتاپ کلیک کنید. نام SSID متصل را از فهرست نمایش داده شده علامت بزنید.



برطرف کردن مشکلات

Mac OS X

بر روی نماد Wi-Fi در بالای صفحه رایانه کلیک کنید. فهرست SSID ها ظاهر می شود و SSID متصل با علامت تیک مشخص می شود.



چاپگر به صورت ناگهانی از طریق اتصال شبکه چاپ نمی کند

بررسی محیط شبکه

□ هنگامی که نقطه دسترسی یا ارائه دهنده خود را تغییر می دهید، سعی کنید تنظیمات شبکه مربوط به چاپگر را دوباره انجام دهید. رایانه یا دستگاه هوشمند را به همان SSID که چاپگر متصل است وصل کنید.

□ دستگاه هایی که می خواهید به شبکه متصل کنید را خاموش کنید. حدود 10 ثانیه صبر کنید و سپس دستگاه ها را به این ترتیب روشن کنید: نقطه دسترسی، رایانه یا دستگاه هوشمند و سپس چاپگر. چاپگر و رایانه یا دستگاه هوشمند را به نقطه دسترسی نزدیک کنید تا ارتباط امواج رادیویی بهتر شود و سپس سعی کنید تنظیمات شبکه را دوباره انجام دهید.

بررسی رایانه

در Windows، بر روی صف چاپ از زبانه **نگهداری** درایور چاپگر کلیک کنید و سپس موارد زیر را بررسی کنید.

□ بررسی کنید آیا کار چاپی متوقف شده ای موجود است.

در صورت نیاز چاپ را لغو کنید.

□ مطمئن شوید چاپگر آفلاین نیست یا در حالت تعلیق قرار ندارد.

اگر چاپگر آفلاین است یا در حالت تعلیق قرار دارد، علامت تنظیم آفلاین یا حالت تعلیق را از منوی **چاپگر** بردارید.

□ مطمئن شوید که چاپگر از منوی **چاپگر** بعنوان چاپگر پیش فرض انتخاب شده است (باید یک علامت تیک در مورد منو وجود داشته باشد).

اگر چاپگر بعنوان چاپگر پیش فرض انتخاب نشده است، آن را بعنوان چاپگر پیش فرض تنظیم کنید.

□ بررسی کنید پورت انتخابی در **مشخصات چاپگر** > **پورت** درست باشد.

بررسی گزارش اتصال شبکه

بر روی تنظیم > **تنظیمات چاپگر** > **تنظیمات شبکه** > **بررسی اتصال** تلنگر بزنید و گزارش اتصال شبکه را چاپ کنید. اگر گزارش نشان دهد که اتصال شبکه قطع شده است، گزارش اتصال شبکه را بررسی کنید و سپس راه حل های چاپ شده را دنبال کنید.

بررسی اتصال شبکه رایانه

سعی کنید از طریق رایانه به یک وب سایت دسترسی پیدا کنید تا اطمینان حاصل کنید که تنظیمات شبکه رایانه شما صحیح است. اگر نمی توانید به هیچ وب سایتی دسترسی پیدا کنید، اشکالی در رایانه وجود دارد. اتصال شبکه رایانه را بررسی کنید.

برطرف کردن مشکلات

اطلاعات مرتبط

- ◀ "بررسی SSID متصل به چاپگر" در صفحه 178
- ◀ "چاپ یک گزارش اتصال شبکه" در صفحه 32
- ◀ "پیام ها و راه حل های موجود در گزارش اتصال شبکه" در صفحه 33
- ◀ "Windows درایور چاپگر" در صفحه 160

چاپگر به صورت ناگهانی از طریق اتصال USB چاپ نمی کند

□ کابل USB را از رایانه جدا کنید. روی آیکون چاپگر که در رایانه نشان داده شده است راست کلیک کنید و سپس **قطع دستگاه** را انتخاب کنید. سپس کابل USB را به رایانه متصل کرده و یک چاپ آزمایشی انجام دهید. اگر چاپ کردن امکان پذیر است، راه اندازی به اتمام رسیده است.

□ اتصال USB را با دنبال کردن مراحل [تغییر دادن روش اتصال در یک رایانه] که در این دفترچه راهنما بیان شده است دوباره تنظیم کنید.

اطلاعات مرتبط

- ◀ "تغییر دادن روش اتصال به رایانه" در صفحه 37

چاپ از طریق iPhone یا iPad امکان پذیر نیست

□ iPhone یا iPad را به همان شبکه ای (SSID) که چاپگر وصل شده، متصل کنید.

□ **نمایش خودکار تنظیم صفحه** را در منوهای زیر فعال کنید.

تنظیم < تنظیمات چاپگر > تنظیمات منبع کاغذ < نمایش خودکار تنظیم صفحه

□ تنظیمات AirPrint را در Web Config فعال کنید.

اطلاعات مرتبط

- ◀ "اتصال به یک دستگاه هوشمند" در صفحه 25
- ◀ "Web Config" در صفحه 158

مشکلات مربوط به کار چاپی

نسخه چاپی دارای خط افتادگی است یا بدون رنگ است

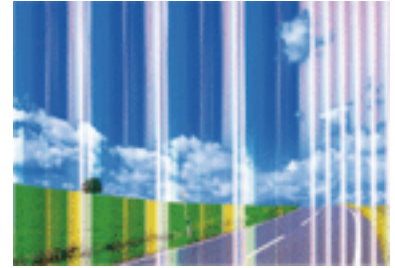
اگر شما برای یک مدت طولانی از چاپگر استفاده نکرده اید، ممکن است نازل های سر چاپگر مسدود شده باشند و قطره های جوهر خارج نشوند. بررسی نازل را انجام دهید، و سپس اگر هر کدام از نازل های هد چاپ مسدود شده اند، هد چاپ را تمیز کنید.

اطلاعات مرتبط

- ◀ "بررسی و تمیز کردن هد چاپ" در صفحه 142

برطرف کردن مشکلات

خطوط اضافه یا رنگ های غیرمنتظره ظاهر می شود



ممکن است نازل های هد چاپ مسدود شده باشند. یک بررسی نازل برای بررسی انسداد نازل های هد چاپ، انجام دهید. اگر هر کدام از نازل های هد چاپ مسدود شده اند، هد چاپ را تمیز کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "بررسی و تمیز کردن هد چاپ" در صفحه 142

خطوط اضافه رنگی در فواصل حدود 1.1 سانتی متر ظاهر می شود



□ تنظیمات نوع کاغذ مناسب را برای نوع کاغذ موجود در چاپگر انتخاب کنید.

□ هد چاپ را با استفاده از ویژگی چیدمان افقی تراز کنید.

□ هنگام چاپ بر روی کاغذ ساده، با استفاده از تنظیمات کیفیت بالاتر چاپ کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "لیست انواع کاغذ" در صفحه 43

◀ "تراز کردن هد چاپ" در صفحه 143

برطرف کردن مشکلات

چاپ های تار، خطوط اضافه عمودی، یا عدم ترازبندی



enthalten alle
Aufdruck. W
↓ 5008 "Regel

هد چاپ را با استفاده از ویژگی ترازبندی عمودی تراز کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "تراز کردن هد چاپ" در صفحه 143

حتی بعد از تراز کردن سر چاپگر، کیفیت چاپ بهتر نمی شود

در طول چاپ دو طرفه (یا با سرعت بالا)، سر چاپگر همزمان با چاپ به هر دو جهت حرکت می کند، و ممکن است خطوط عمودی تراز نشوند. اگر کیفیت چاپ بهتر نشده است، تنظیمات چاپ دو طرفه (یا با سرعت بالا) را غیرفعال کنید. غیرفعال کردن این تنظیمات می تواند سرعت چاپ را کاهش دهد.

□ پانل کنترل

دو طرفه را در تنظیم < تنظیمات چاپگر > تنظیمات چاپگر غیرفعال کنید.

□ Windows

سرعت زیاد را در زبانه گزینه بیشتر درایور چاپگر پاک کنید.

□ Mac OS X

موارد برگزیده سیستم را از منوی  < چاپگرها و اسکنرها (یا چاپ و اسکن، چاپ و فابری) و سپس چاپگر را انتخاب کنید. روی گزینه ها و لوازم < گزینه ها (یا درایور) کلیک کنید. Off را بعنوان تنظیم High Speed Printing انتخاب کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "گزینه های منو برای حافظه" در صفحه 58

کیفیت چاپ پایین است

اگر کیفیت چاپ به دلیل چاپ های تار، وجود نوار در چاپ، رنگ های چاپ نشده، رنگ های کم رنگ، الگوهای موزاییک شکل و عدم ترازبندی در چاپ ها پایین است موارد زیر را بررسی کنید.

بررسی چاپگر

□ بررسی نازل را انجام دهید، و سپس اگر هر کدام از نازل های هد چاپ مسدود شده اند، هد چاپ را تمیز کنید.

□ هد چاپ را تراز کنید.

بررسی کاغذ

□ از کاغذی که توسط این چاپگر پشتیبانی می شود استفاده کنید.

برطرف کردن مشکلات

- ❑ بر روی کاغذی که مرطوب، آسیب دیده یا بسیار کهنه است چاپ نکنید.
- ❑ اگر کاغذ لوله شده یا پاکت نامه پف کرده، آن را یکدست و صاف کنید.
- ❑ بعد از چاپ کاغذ را فوراً دسته نکنید.
- ❑ قبل از بایگانی یا نمایش کارهای چاپی، آنها را بطور کامل خشک کنید. هنگام خشک کردن کارهای چاپی، از نور مستقیم آفتاب اجتناب کنید، از خشک کن استفاده نکنید و طرف چاپ شده کاغذ را لمس نکنید.
- ❑ هنگام چاپ تصاویر و عکس ها، Epson توصیه می کند از کاغذ اصلی Epson به جای کاغذ ساده استفاده کنید. بر روی طرف قابل چاپ کاغذ اصلی Epson چاپ کنید.

بررسی تنظیمات چاپگر

- ❑ تنظیمات نوع کاغذ مناسب را برای نوع کاغذ موجود در چاپگر انتخاب کنید.
- ❑ با استفاده از تنظیمات کیفیت بیشتر، چاپ کنید.
- ❑ در صورت انتخاب شفافیت استاندارد به عنوان تنظیم کیفیت در درایور چاپگر Windows، به استاندارد تغییر دهید. در صورت انتخاب Normal-Vivid به عنوان تنظیم کیفیت در درایور چاپگر Mac OS X، به Normal تغییر دهید.

بررسی کارتریج جوهر

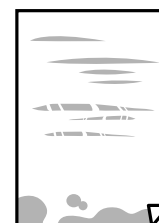
- ❑ Epson توصیه می کند که از کارتریج جوهر تا قبل از تاریخ چاپ شده بر روی بسته استفاده کنید.
- ❑ برای کسب بهترین نتیجه، از کارتریج جوهر پر که دارای شش ماه تاریخ مصرف پس از باز شدن بسته بندی هستند استفاده کنید.
- ❑ سعی کنید از کارتریج های اصلی جوهر Epson استفاده کنید. این محصول طوری طراحی شده است که رنگ ها را بر اساس استفاده کارتریج های اصلی جوهر Epson تنظیم می کند. استفاده از کارتریج های جوهر غیر اصل ممکن است کیفیت چاپ را کاهش دهند.

اطلاعات مرتبط

- ◀ "بررسی و تمیز کردن هد چاپ" در صفحه 142
- ◀ "تراز کردن هد چاپ" در صفحه 143
- ◀ "ظرفیت ها و کاغذ موجود" در صفحه 42
- ◀ "لیست انواع کاغذ" در صفحه 43
- ◀ "احتیاط های مربوط به استفاده از کاغذ" در صفحه 41

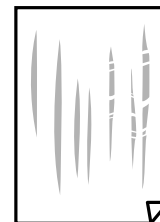
کاغذ لکه یا خط افتادگی دارد

- ❑ زمانی که نوار افقی نمایان می شود یا در بالا یا پایین کاغذ لکه ایجاد می شود، کاغذ را در جهت صحیح قرار دهید و راهنماهای لبه را به سمت لبه های کاغذ بلغزانید.



برطرف کردن مشکلات

❑ زمانی که نوار عمودی نمایان می‌شود یا روی کاغذ لکه ایجاد می‌شود، مسیر کاغذ را تمیز کنید.



❑ کاغذ را روی یک سطح صاف قرار دهید تا بررسی کنید که دارای تاخوردگی است یا خیر. اگر دارای تاخوردگی است، آن را صاف کنید.

❑ اگر روی کاغذ ضخیم خط می‌افتد، تنظیم کاهش خط افتادگی را فعال کنید. در صورت فعال کردن این تنظیم، ممکن است کیفیت چاپ کاهش یابد یا سرعت چاپ کم شود.

❑ پانل کنترل

بر روی تنظیم < تنظیمات چاپگر > تنظیمات چاپگر در صفحه اصلی تلنر بزنید و کاغذ ضخیم را فعال کنید.

Windows ❑

روی تنظیم گسترش یافته از زبانه نگهداری درایور چاپگر کلیک کرده و سپس کاغذ ضخیم و پاکت های نامه را انتخاب کنید.

Mac OS X ❑

موارد برگزیده سیستم را از منوی  < چاپگرها و اسکنرها (یا چاپ و اسکن، چاپ و فابریک) و سپس چاپگر را انتخاب کنید. روی گزینه ها و لوازم < گزینه ها (یا درایور) کلیک کنید. On را بعنوان تنظیم Thick paper and envelopes انتخاب کنید.

❑ هنگام چاپ 2 طرفه دستی، مطمئن شوید قبل از قرار دادن دوباره کاغذ، جوهر بطور کامل خشک شده باشد.

اطلاعات مرتبط

◀ "قرار دادن کاغذ در کاست کاغذ" در صفحه 44

◀ "پاک کردن مسیر کاغذ از لکه های جوهر" در صفحه 145

کاغذ در حین چاپ خودکار دو طرفه کمرنگ است

وقتی از ویژگی چاپ دو طرفه خودکار استفاده می‌کنید و داده‌هایی با تراکم بالا را چاپ می‌کنید مثل تصاویر و نمودار، تراکم چاپ را روی مقدار کمتر و مدت زمان خشک شدن را روی مدت بیشتر تنظیم کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "چاپ 2 طرفه" در صفحه 64

◀ "تنظیمات چاپگر" در صفحه 151

عکس های چاپ شده چسبناک هستند

ممکن است روی سمت نادرست کاغذ عکس چاپ کرده باشید. اطمینان حاصل کنید که چاپ را روی سمت قابل چاپ انجام دهید. هنگام چاپ بر روی پشت کاغذ عکس، باید مسیر کاغذ را تمیز کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "پاک کردن مسیر کاغذ از لکه های جوهر" در صفحه 145

برطرف کردن مشکلات

تصاویر یا عکس ها با رنگ های غیرمنتظره چاپ می شوند

وقتی از صفحه کنترل ی از درایور چاپگر Windows چاپ می کنید، تنظیم ترازبندی خودکار عکس Epson به صورت پیش فرض بسته به نوع کاغذ اعمال می شود. سعی کنید تنظیمات را تغییر دهید.

پانل کنترل

تنظیم ارتقا را از خودکار به سایر گزینه ها تغییر دهید. اگر تغییر تنظیم موثر نیست، پیشرفت غیرفعال را به عنوان تنظیم ارتقا انتخاب کنید.

Windows درایور چاپگر

در زبانه گزینه بیشتر گزینه سفارشی را در تصحیح رنگ انتخاب کنید و سپس روی پیشرفته کلیک کنید. تنظیم تصحیح رنگ را از تصحیح به سایر گزینه ها تغییر دهید. اگر ایجاد تغییر هم اثری نداشت، از یک روش تصحیح رنگ دیگر به غیر PhotoEnhance در مدیریت رنگ استفاده کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "گزینه های منو برای حافظه" در صفحه 58

◀ "تنظیم رنگ چاپ" در صفحه 77

چاپ بدون حاشیه امکان پذیر نیست

تنظیم بدون حاشیه را در تنظیمات چاپ انجام دهید. اگر نوع کاغذی را انتخاب کنید که از چاپ بدون حاشیه پشتیبانی نمی کند، نمی توانید بدون حاشیه را انتخاب کنید. نوع کاغذی را انتخاب کنید که از چاپ بدون حاشیه پشتیبانی کند.

اطلاعات مرتبط

◀ "گزینه های منو پیشرفته کپی" در صفحه 85

◀ "مقدمات چاپ — Windows" در صفحه 60

◀ "مقدمات چاپ — Mac OS X" در صفحه 62

درحین چاپ بدون حاشیه، لبه های تصویر برش داده می شود

در طول چاپ بدون حاشیه، تصویر تا حدی بزرگ می شود و قسمت های بیرون زده برش داده می شوند. یک تنظیم بزرگنمایی کمتر انتخاب کنید.

پانل کنترل

تنظیم گسترش را تغییر دهید.

Windows

روی تنظیم در کنار کادر انتخاب بدون حاشیه در زبانه اندازه از درایور چاپگر کلیک کنید و سپس تنظیمات را تغییر دهید.

Mac OS X

تنظیم گسترش از منوی تنظیمات چاپ کادر چاپ را تغییر دهید.

اطلاعات مرتبط

◀ "گزینه های منو پیشرفته کپی" در صفحه 85

برطرف کردن مشکلات

محل، اندازه، یا حاشیه‌های کار چاپی درست نیست

- ❑ کاغذ را در جهت صحیح قرار دهید و راهنماهای لبه را مقابل لبه های کاغذ بلغزانید.
- ❑ هنگام قرار دادن اسناد در شیشه اسکنر، گوشه سند را با گوشه ای که توسط نماد روی قاب شیشه اسکنر نشان داده شده است تراز کنید. اگر لبه های کپی از بین رفته، اسناد را کمی از مرکز دور کنید.
- ❑ هنگام قرار دادن اسناد در شیشه اسکنر، شیشه اسکنر و درپوش سند را تمیز کنید. اگر گرد و غبار یا لکه هایی بر روی شیشه وجود داشته باشد، ممکن است قسمت کپی گسترش یابد تا گرد و غبار یا لکه را نیز دربرگیرد، در نتیجه محل کپی نادرستی ایجاد کند یا تصویر کوچک شود.
- ❑ اندازه سند صحیح را در تنظیمات کپی انتخاب کنید.
- ❑ تنظیم اندازه کاغذ مناسب را انتخاب کنید.
- ❑ تنظیم حاشیه را در برنامه انجام دهید تا در ناحیه قابل چاپ اعمال شود.

اطلاعات مرتبط

- ❖ "قرار دادن کاغذ در کاست کاغذ" در صفحه 44
- ❖ "قرار دادن اسناد در شیشه اسکنر" در صفحه 50
- ❖ "تمیز کردن شیشه اسکنر" در صفحه 147
- ❖ "ناحیه قابل چاپ" در صفحه 201

نویسه های چاپ شده نادرست و درهم هستند

- ❑ کابل USB را به طور ایمن به چاپگر و رایانه وصل کنید.
- ❑ کارهای چاپی را لغو کنید.
- ❑ هنگام چاپ، رایانه را به طور دستی در حالت هایپرنت یا در حالت خواب قرار دهید. بار دیگر که رایانه را روشن کنید ممکن است صفحات متن درهم چاپ شوند.
- ❑ اگر درایور چاپگر قبلاً استفاده شده را به کار بگیرید، نویسه‌های چاپ شده ممکن است ناخوانا باشند. مطمئن شوید که درایور چاپگر مورد استفاده مربوط به این چاپگر است. نام چاپگر را در بالای پنجره درایور چاپگر بررسی کنید.

اطلاعات مرتبط

- ❖ "لغو کردن چاپ" در صفحه 83

تصویر چاپ شده معکوس است

علامت تنظیمات تصویر آینه ای را در درایور چاپگر یا برنامه بردارید.

Windows

علامت تصویر آینه را از زبانه گزینه بیشتر درایور چاپگر بردارید.

Mac OS X

علامت Mirror Image را از منوی تنظیمات چاپ کادر چاپ بردارید.

برطرف کردن مشکلات

وجود الگوهای موزاییک شکل در چاپ ها

هنگام چاپ تصاویر و عکس ها، با داده وضوح بالا چاپ کنید. تصاویر روی وب سایت اغلب وضوح پایینی دارند با اینکه در حالت نمایش خوب به نظر می رسند و به همین دلیل ممکن است کیفیت چاپ کاهش یابد.

رنگ ها یکدست نیستند، لکه، نقطه یا خطوط مستقیم در تصویر کپی شده ظاهر می شود

❑ مسیر کاغذ را تمیز کنید.

❑ شیشه اسکنر را تمیز کنید.

❑ ADF را تمیز کنید.

❑ هنگام قرار دادن اسناد بر روی شیشه اسکنر فشار زیادی به اسناد وارد نکنید.

❑ وقتی کاغذ لکه دار شده است، باید تنظیمات تراکم کپی را کمتر کنید.

اطلاعات مرتبط

❖ "پاک کردن مسیر کاغذ از لکه های جوهر" در صفحه 145

❖ "تمیز کردن شیشه اسکنر" در صفحه 147

❖ "تمیز کردن ADF" در صفحه 145

❖ "گزینه های منو ابتدایی کپی" در صفحه 84

الگوی هاشور خورده در تصویر کپی شده ظاهر می شود.

تنظیمات کوچک یا بزرگ کردن را تغییر دهید یا اسناد را با کمی زاویه متفاوت قرار دهید.

اطلاعات مرتبط

❖ "گزینه های منو ابتدایی کپی" در صفحه 84

تصویری از پشت اسناد در تصویر کپی شده ظاهر می شود.

❑ در مورد یک سند نازک، سند را بر روی شیشه اسکنر قرار داده و سپس یک قطعه کاغذ سیاه روی آن قرار دهید.

❑ تنظیم تراکم کپی را از پانل کنترل کم کنید.

اطلاعات مرتبط

❖ "گزینه های منو ابتدایی کپی" در صفحه 84

مشکل کار چاپی برطرف نمی شود

اگر همه راه حل ها را امتحان کرده اید و مشکل هنوز حل نشده است، درایور چاپگر را حذف و دوباره نصب کنید.

اطلاعات مرتبط

❖ "حذف برنامه ها" در صفحه 166

❖ "نصب برنامه ها" در صفحه 168

سایر مشکلات مربوط به چاپ

چاپ بسیار آهسته است

❑ برنامه های غیرضروری را ببندید.

❑ تنظیمات کیفیت را پایین تر بیاورید. چاپ با کیفیت بالا سرعت چاپ را کاهش می دهد.

❑ تنظیم دو طرفه (یا سرعت بالا) را فعال کنید. زمانی که این تنظیم فعال می شود، هد چاپ زمانی که در هر دو جهت حرکت می کند چاپ انجام می دهد و سرعت چاپ افزایش می یابد.

❑ پانل کنترل

از صفحه اصلی تنظیم > تنظیمات چاپگر > تنظیمات چاپگر > دو طرفه را لمس کنید و سپس آن را فعال کنید.

Windows ❑

علامت سرعت زیاد را از زبانه گزینه بیشتر درایور چاپگر انتخاب کنید.

Mac OS X ❑

موارد برگزیده سیستم را از منوی  > چاپگرها و اسکنرها (یا چاپ و اسکن، چاپ و فابریک) و سپس چاپگر را انتخاب کنید. روی گزینه ها و لوازم > گزینه ها (یا درایور) کلیک کنید. On را بعنوان تنظیم High Speed Printing انتخاب کنید.

❑ حالت بیصدا را غیرفعال کنید. این ویژگی سرعت چاپگر را کاهش می دهد.

❑ پانل کنترل

از صفحه اصلی بر روی  تلنر بزنید و سپس حالت سکوت را غیرفعال کنید.

Windows ❑

خاموش را بعنوان تنظیم بیصدا در زبانه اندازه درایور چاپگر انتخاب کنید.

Mac OS X ❑

موارد برگزیده سیستم را از منوی  > چاپگرها و اسکنرها (یا چاپ و اسکن، چاپ و فابریک) و سپس چاپگر را انتخاب کنید. روی گزینه ها و لوازم > گزینه ها (یا درایور) کلیک کنید. Off را بعنوان تنظیم بیصدا انتخاب کنید.

سرعت چاپ در طول چاپ متوالی به طور قابل توجهی کاهش می یابد

سرعت چاپ کاهش می یابد تا از بیش از حد گرم شدن و آسیب دیدن مکانیسم چاپگر جلوگیری شود. به هر حال می توانید به چاپ ادامه دهید. برای بازگشت به سرعت چاپ عادی، حداقل به مدت 30 دقیقه از چاپگر استفاده نکنید. اگر چاپگر را از برق بکشید، سرعت چاپ به حالت عادی باز نمی گردد.

لغو چاپ در رایانه دارای سیستم عامل Mac OS X v10.6.8 امکان پذیر نیست

اگر می خواهید چاپ را از طریق رایانه خود متوقف کنید، تنظیمات زیر را انجام دهید.

Web Config را اجرا کنید و سپس Port9100 را به عنوان تنظیمات پروتکل با اولویت زیاد در AirPrint راه اندازی انتخاب کنید. موارد برگزیده سیستم را از منوی  > چاپگرها و اسکنرها (یا چاپ و اسکن، چاپ و فابریک) انتخاب کنید، چاپگر را حذف کنید و سپس دوباره چاپگر را اضافه نمایید.

دستگاه اسکن نمی کند

- ❑ اگر با ADF اسکن می کنید، بررسی کنید درپوش اسناد و درپوش ADF بسته باشند.
- ❑ کابل USB را به طور ایمن به چاپگر و رایانه وصل کنید. اگر از هاب USB استفاده می کنید، سعی کنید چاپگر را بطور مستقیم به رایانه وصل کنید.
- ❑ اگر شما از طریق یک شبکه و با وضوح بالا اسکن می کنید، ممکن است خطا در ارتباط رخ دهد. وضوح را کم کنید.
- ❑ اطمینان حاصل کنید که چاپگر صحیح (اسکنر) در Epson Scan 2 انتخاب شده است.

بررسی کنید که هنگام استفاده از Windows چاپگر شناخته شده باشد

در Windows، دقت کنید چاپگر (اسکنر) در اسکنر و دوربین نشان داده شود. چاپگر (اسکنر) باید با عنوان "EPSON XXXXX (نام چاپگر)" نمایش داده شده باشد. اگر چاپگر (اسکنر) نشان داده نشد، Epson Scan 2 را حذف و دوباره نصب کنید. برای دسترسی به اسکنر و دوربین به موارد زیر مراجعه کنید.

Windows 10

روی دکمه شروع راست-کلیک کنید یا آن را فشار داده و نگه دارید و پانل کنترل را انتخاب کنید، در قسمت جستجو "اسکنر و دوربین" را وارد کرده، روی مشاهده اسکنرها و دوربین ها کلیک کنید و سپس بررسی کنید چاپگر نشان داده شود.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

دسک تاپ < تنظیمات > پانل کنترل را انتخاب کنید، در قسمت جستجو "اسکنر و دوربین" را وارد کنید، روی نمایش اسکنر و دوربین کلیک کرده و سپس بررسی کنید چاپگر نشان داده شود.

Windows 7/Windows Server 2008 R2

روی دکمه شروع کلیک کنید و پانل کنترل را انتخاب کنید، در قسمت جستجو "اسکنر و دوربین" را وارد کرده، روی مشاهده اسکنرها و دوربین ها کلیک کنید و سپس بررسی کنید چاپگر نشان داده شود.

Windows Vista/Windows Server 2008

روی دکمه شروع کلیک کرده، پانل کنترل < سخت افزار و صدا > اسکنرها و دوربین ها را انتخاب کرده و سپس بررسی کنید چاپگر نشان داده شود.

Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

روی دکمه شروع کلیک کرده، پانل کنترل < چاپگرها و سایر سخت افزار > اسکنر و دوربین ها را انتخاب کرده و سپس بررسی کنید چاپگر نشان داده شود.

اطلاعات مرتبط

◀ "حذف برنامه ها" در صفحه 166

◀ "نصب برنامه ها" در صفحه 168

مشکلات مربوط به تصویر اسکن شده

رنگ های ناهموار، کثیفی، لکه و دیگر موارد هنگام اسکن از شیشه اسکنر نمایش داده می شوند.

- ❑ شیشه اسکنر را تمیز کنید.
- ❑ هرگونه کثیفی یا خاشاک را از روی سند پاک کنید.

برطرف کردن مشکلات

□ روی سند یا پوشش سند زیاد فشار وارد نکنید. اگر زیاد فشار وارد کنید، ممکن است تصویر مات شود، کثیف یا لکه دار به نظر بیاید.

اطلاعات مرتبط

◀ "تمیز کردن شیشه اسکنر" در صفحه 147

خطوط صاف در هنگام اسکن از ADF نمایش داده می شوند.

□ ADF را تمیز کنید.

خطوط صاف ممکن است هنگام وارد شدن خاشاک یا کثیفی به ADF بر روی تصویر نمایش داده شوند.

□ هرگونه کثیفی یا خاشاک را از روی سند پاک کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "تمیز کردن ADF" در صفحه 145

کیفیت تصویر مناسب نیست

□ در Epson Scan 2، تصویر را با استفاده از زبانه تنظیمات پیشرفته تنظیم کنید و سپس اسکن نمایید.

□ اگر وضوح تصویر پایین است، سعی کنید وضوح را افزایش دهید و سپس اسکن نمایید.

اطلاعات مرتبط

◀ "اسکن با استفاده از Epson Scan 2" در صفحه 102

افست در پس زمینه تصویر نمایان می شود

ممکن است تصاویر موجود در پشت سند در تصویر اسکن شده نمایان شود.

□ در Epson Scan 2، زبانه تنظیمات پیشرفته را انتخاب کنید و سپس درخشندگی را تنظیم کنید.

بسته به تنظیمات موجود در زبانه تنظیمات اصلی > نوع تصویر یا سایر تنظیمات موجود در زبانه تنظیمات پیشرفته ممکن است این ویژگی در دسترس نباشد.

□ در Epson Scan 2، زبانه تنظیمات پیشرفته و سپس گزینه تصویر > ارتقای متن را انتخاب کنید.

□ هنگام اسکن کردن از شیشه اسکنر، یک کاغذ سیاه یا یک پد رومیزی روی سند قرار دهید.

اطلاعات مرتبط

◀ "اسکن با استفاده از Epson Scan 2" در صفحه 102

◀ "قرار دادن اسناد" در صفحه 48

متن تار می شود

□ در Epson Scan 2، زبانه تنظیمات پیشرفته و سپس گزینه تصویر > ارتقای متن را انتخاب کنید.

□ در Epson Scan 2، هنگامی که نوع تصویر در زبانه تنظیمات اصلی بر روی سیاه و سفید تنظیم شده است، آستانه را در زبانه تنظیمات پیشرفته تنظیم کنید. هنگامی که آستانه را افزایش می دهید، سیاه قوی تر می شود.

برطرف کردن مشکلات

❑ اگر وضوح تصویر پایین است، سعی کنید وضوح را افزایش دهید و سپس اسکن نمایید.

اطلاعات مرتبط

❖ "اسکن با استفاده از Epson Scan 2" در صفحه 102

الگوهای موج دار (سایه های شبکه ای) نمایش داده می شوند

اگر سند یک سند چاپ شده است، الگوهای موج دار (سایه های شبکه ای) ممکن است بر روی تصویر اسکن شده نمایش داده شوند.

❑ در زبانه تنظیمات پیشرفته در Epson Scan 2، حذف طرح مویر را تنظیم کنید.



❑ وضوح را تغییر دهید و سپس دوباره اسکن کنید.

اطلاعات مرتبط

❖ "اسکن با استفاده از Epson Scan 2" در صفحه 102

ناحیه درست را نمی توان در شیشه اسکنر اسکن نمود

❑ اطمینان حاصل کنید که سند به صورت درست در مقابل علائم ترازبندی قرار گرفته باشد.

❑ اگر لبه تصویر اسکن شده از بین رفته، سند را کمی از لبه شیشه اسکنر دور کنید.

❑ هنگام اسکن کردن از طریق صفحه کنترل و انتخاب عملکرد برش خودکار ناحیه اسکن، هرگونه مواد زائد یا آلودگی را از روی شیشه اسکن و روکش سند برطرف کنید. در صورتی که هرگونه مواد زائد یا آلودگی در اطراف سند وجود دارد، محدوده اسکن گسترش می یابد تا آن را شامل شود.

اطلاعات مرتبط

❖ "قرار دادن اسناد" در صفحه 48

❖ "تمیز کردن شیشه اسکنر" در صفحه 147

هنگامی که به عنوان PDF قابل جستجو ذخیره می شود، متن به صورت صحیح شناسایی نمی شود

❑ در پنجره گزینه های فرمت تصویر در Epson Scan 2، بررسی کنید که زبان متن به صورت صحیح در زبانه متن تنظیم شده باشد.

❑ بررسی کنید که سند به صورت مستقیم قرار داده شده باشد.

برطرف کردن مشکلات

❑ از سندی استفاده کنید که دارای متن واضح باشد. ممکن است شناسایی متن برای انواع سندهای زیر انجام نشود.

❑ سندهایی که چندین دفعه کپی شده اند

❑ سندهایی که توسط فکس دریافت شده اند (با وضوح پایین)

❑ سندهایی که در آنها فاصله حروف یا فاصله خطوط بسیار کم است

❑ سندهای دارای خطوط یا زیرخط در متن

❑ سندهای دارای متن دست نویس

❑ سندهای دارای چین و چروک یا انحنا

❑ در Epson Scan 2، هنگامی که نوع تصویر در زبانه تنظیمات اصلی بر روی سیاه و سفید تنظیم شده است، آستانه را در زبانه تنظیمات پیشرفته تنظیم کنید. هنگامی که آستانه را افزایش می دهید، ناحیه رنگ سیاه بزرگتر می شود.

❑ در Epson Scan 2، زبانه تنظیمات پیشرفته و سپس گزینه تصویر > ارتقای متن را انتخاب کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "اسکن با استفاده از Epson Scan 2" در صفحه 102

رفع مشکل تصویر اسکن شده ممکن نیست

اگر همه راهکارها را امتحان کرده باشید و مشکل برطرف نشده باشد، تنظیمات Epson Scan 2 را با Epson Scan 2 Utility انجام دهید.

نکته:

Epson Scan 2 Utility برنامه‌ای است که با Epson Scan 2 عرضه می‌شود.

1. Epson Scan 2 Utility را آغاز کنید.

❑ Windows 10

روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس EPSON < Epson Scan 2 Utility را انتخاب کنید.

❑ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

نام برنامه را در قسمت جستجو وارد کنید و سپس نماد نشان داده شده را انتخاب نمایید.

❑ Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس همه برنامه‌ها یا برنامه‌ها < EPSON < Epson Scan 2 < Epson Scan 2 Utility را انتخاب کنید.

❑ Mac OS X

برو > برنامه‌ها < Epson Software < Epson Scan 2 Utility را انتخاب کنید.

2. زبانه سایر موارد را انتخاب کنید.

3. روی تنظیم مجدد کلیک کنید.

نکته:

اگر راه اندازی مشکل را حل نکرد، Epson Scan 2 را حذف و دوباره نصب کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "حذف برنامه‌ها" در صفحه 166

← "نصب برنامه ها" در صفحه 168

سایر مشکلات مربوط به اسکن

سرعت اسکن کم است

- وضوح را کم کنید و دوباره اسکن کنید. وقتی وضوح بالا باشد، اسکن کمی طول می کشد.
- بسته به ویژگی های تنظیم تصویر در Epson Scan 2، ممکن است سرعت اسکن کم شود.
- در صفحه پیکربندی که با کلیک روی دکمه  در Epson Scan 2 نمایش داده می شود، اگر حالت بیصدا را در زبانه اسکن تنظیم کنید، سرعت اسکن ممکن است کم شود.

اطلاعات مرتبط

← "اسکن با استفاده از Epson Scan 2" در صفحه 102

تصویر اسکن شده توسط ایمیل ارسال نمی شود.

بررسی کنید تنظیمات سرور ایمیل را پیکربندی کرده باشید.

هنگام اسکن کردن PDF/Multi-TIFF اسکن متوقف می شود

- هنگام اسکن کردن با استفاده از Epson Scan 2، می توانید به صورت مداوم تا 999 صفحه را با فرمت PDF و تا 200 صفحه را با فرمت Multi-TIFF اسکن کنید. وقتی با استفاده از صفحه کنترل اسکن می کنید، می توانید به صورت مداوم تا 50 صفحه را در یک اسکن یک طرفه با استفاده از ADF اسکن کنید و حداکثر ۱۰۰ صفحه دو طرفه را با استفاده از ADF و هنگام اسکن با استفاده از شیشه اسکنر اسکن کنید.
- هنگام اسکن کردن مقادیر زیاد، توصیه می کنیم در مقیاس خاکستری اسکن کنید.
- فضای آزاد روی دیسک سخت کامپیوتر را افزایش دهید. اگر فضای آزادی موجود نباشد ممکن است اسکن متوقف شود.
- سعی کنید با وضوح کمتری اسکن کنید. اگر اندازه کل اسناد به محدوده آن برسد اسکن متوقف می شود.

اطلاعات مرتبط

← "اسکن با استفاده از Epson Scan 2" در صفحه 102

مشکلات مربوط به ارسال و دریافت نمابرها

نمبرها ارسال یا دریافت نمی شوند

- برای اجرای بررسی اتصال خودکار نمابر، از بررسی اتصال فکس در پانل کنترل استفاده نمایید. راه حل هایی که در گزارش چاپ شده است را امتحان کنید.

برطرف کردن مشکلات

- ❑ کد خطای نمایش داده شده مربوط به کار نمابر ناموفق را بررسی کنید و راه حل های شرح داده شده در فهرست کد خطا را امتحان کنید.
- ❑ تنظیمات نوع خط را بررسی کنید. با تنظیم بر روی PBX ممکن است مشکل برطرف شود. اگر سیستم شما برای دریافت یک خط خارجی نیاز به کد دسترسی خارجی دارد، کد دسترسی را در چاپگر ثبت کنید و # را در ابتدای شماره نمابر در هنگام ارسال وارد کنید.
- ❑ اگر خطای ارتباطی رخ داد، تنظیم سرعت فکس را در پانل کنترل به آهسته (9600bps) تغییر دهید.
- ❑ با وصل کردن یک تلفن به فیش دیواری تلفن و آزمایش آن بررسی کنید که تلفن کار می کند یا خیر. اگر نمی توانید تماس برقرار کرده یا دریافت نمایید، با شرکت مخابرات تماس بگیرید.
- ❑ برای وصل کردن یک خط تلفن DSL، باید از یک مودم DSL دارای فیلتر DSL داخلی استفاده کنید یا یک فیلتر DSL جداگانه روی خط نصب کنید. با ارائه دهنده DSL خود تماس بگیرید.
- ❑ اگر به یک خط تلفن DSL وصل هستید، چاپگر را بطور مستقیم به یک فیش دیواری تلفن وصل کنید تا بررسی کنید که آیا چاپگر می تواند نمابر ارسال کند یا خیر. اگر کار می کند، ممکن است مشکل از فیلتر DSL باشد. با ارائه دهنده DSL خود تماس بگیرید.
- ❑ تنظیم ECM را در پانل کنترل فعال کنید. زمانی که ECM خاموش است نمی توانید نمابرهای رنگی ارسال یا دریافت کنید.
- ❑ برای ارسال یا دریافت فکس با استفاده از کامپیوتر، مطمئن شوید چاپگر از طریق یک کابل USB یا یک شبکه وصل است و اینکه درایور PC-FAX بر روی کامپیوتر نصب باشد. درایور PC-FAX همراه با برنامه FAX Utility نصب می شود.
- ❑ در Windows، مطمئن شوید چاپگر (نمابر) در دستگاه ها و چاپگرها، چاپگر یا چاپگرها و سخت افزار دیگر نشان داده می شود. چاپگر (نمابر) بصورت "EPSON XXXXX (FAX)" نشان داده می شود. اگر چاپگر (نمابر) نشان داده نشد، FAX Utility را حذف و دوباره نصب کنید. برای دسترسی به دستگاه ها و چاپگرها، چاپگر یا چاپگرها و سخت افزار دیگر به موارد زیر مراجعه کنید.
- ❑ Windows 10
- روی دکمه شروع کلیک کنید و روی صفحه کنترل > مشاهده دستگاه ها و چاپگرها در سخت افزار و صدا فشار دهید و نگهدارید.
- ❑ Windows 8.1/Windows 8
- دسک تاپ > تنظیمات > پانل کنترل > مشاهده دستگاه ها و چاپگرها از سخت افزار و صدا یا سخت افزار را انتخاب کنید.
- ❑ Windows 7
- روی دکمه شروع کلیک کنید و پانل کنترل > مشاهده دستگاه ها و چاپگرها را از سخت افزار و صدا یا سخت افزار انتخاب کنید.
- ❑ Windows Vista
- روی دکمه شروع کلیک کرده و پانل کنترل > چاپگرها از سخت افزار و صدا را انتخاب کنید.
- ❑ Windows XP
- روی دکمه شروع کلیک کنید و تنظیمات > پانل کنترل > چاپگرها و سایر سخت افزارها > چاپگرها و نمابرها را انتخاب کنید.
- ❑ در Mac OS X موارد زیر را بررسی کنید.

❑ تنظیمات برگزیده سیستم را از منو  > چاپگرها و اسکنرها (یا چاپ و اسکن، چاپ و فکس) انتخاب کنید و سپس بررسی کنید چاپگر (فکس) نمایش داده شود. چاپگر (نمابر) به صورت "FAX XXXX (USB)" یا "FAX XXXX (IP)" نمایش داده می شود. اگر چاپگر (نمابر) نشان داده نشد، بر روی [+] کلیک کنید و سپس چاپگر (نمابر) را ثبت نمایید.

❑ تنظیمات برگزیده سیستم را از منو  > چاپگرها و اسکنرها (یا چاپ و اسکن، چاپ و فکس) انتخاب کنید و سپس روی چاپگر (نمابر) دو بار کلیک کنید. اگر چاپگر متوقف شده است، روی از سرگیری (یا از سرگیری چاپگر) کلیک کنید.

اطلاعات مرتبط

- ◀ "اتصال چاپگر به خط تلفن" در صفحه 108
- ◀ "انجام تنظیمات مربوط به سیستم تلفن PBX" در صفحه 113
- ◀ "بررسی اتصال فکس" در صفحه 129
- ◀ "تنظیمات اصلی" در صفحه 131
- ◀ "حذف برنامه ها" در صفحه 166

برطرف کردن مشکلات

← "نصب برنامه ها" در صفحه 168

نمابرها ارسال نمی شوند

❑ اطلاعات سرصفحه را برای نمابرهای خروجی در پانل کنترل تنظیم کنید. برخی از دستگاه های نمابر به طور خودکار نمابرهای ورودی که دارای اطلاعات سرصفحه نیستند را رد می کنند.

❑ اگر شناسه تماس گیرنده خود را مسدود کرده اید انسداد آن را لغو کنید. برخی از تلفن ها یا دستگاه های نمابر به طور خودکار تماس های ناشناس را رد می کنند.

❑ از گیرنده سوال کنید که آیا شماره نمابر صحیح است و اینکه دستگاه نمابر گیرنده آماده دریافت نمابر است یا خیر.

اطلاعات مرتبط

← "تنظیمات اصلی" در صفحه 131

← "نمابرها ارسال یا دریافت نمی شوند" در صفحه 193

نمابرها به گیرنده خاصی ارسال نمی شوند

اگر نمی توانید نمابرها را به دلیل بروز خطا به گیرنده خاصی ارسال کنید، موارد زیر را دنبال نمایید.

❑ اگر پس از اتمام شماره گیری توسط چاپگر، دستگاه گیرنده نتوانست تماس شما را در عرض 50 ثانیه پاسخ دهد، تماس با یک خط پایان می یابد. شماره گیری را توسط یک تلفن متصل انجام دهید تا بتوانید بررسی کنید که چه مدت طول می کشد تا صدای نمابر را بشنوید. اگر بیش از

50 ثانیه طول می کشد، برای ارسال نمابر، وقفه هایی پس از شماره نمابر اضافه کنید. برای وارد کردن وقفه، - را لمس کنید. یک خط فاصله به عنوان علامت وقفه درج می شود. هر وقفه حدود سه ثانیه است. چندین وقفه بر حسب نیاز اضافه کنید.

❑ اگر گیرنده را از لیست اطلاعات تماس انتخاب کرده اید، بررسی کنید که اطلاعات ثبت شده درست باشد. اگر اطلاعات صحیح است، گیرنده را از فهرست مخاطبین انتخاب کنید، ویرایش را لمس کنید و سرعت فکس را به آهسته (9600bps) تغییر دهید.

اطلاعات مرتبط

← "ارسال نمابرها با شماره گیری از یک دستگاه تلفن خارجی" در صفحه 116

← "مدیریت اطلاعات تماس" در صفحه 52

← "نمابرها ارسال یا دریافت نمی شوند" در صفحه 193

در زمان های خاصی نمابرها ارسال نمی شوند

تاریخ و زمان صحیح را از پانل کنترل تنظیم کنید.

اطلاعات مرتبط

← "ارسال نمابرها در زمان مشخص (ارسال فکس در فرصتی دیگر)" در صفحه 117

← "تنظیمات اصلی" در صفحه 150

نمابرها دریافت نمی شوند

❑ اگر در سرویس هدایت تماس مشترک شده اید، ممکن است چاپگر نمابرها را دریافت نکند. با ارائه دهنده سرویس تماس بگیرید.

❑ اگر تلفن را به چاپگر وصل نکرده اید، در پانل کنترل، تنظیم حالت دریافت را روی خودکار قرار دهید.

برطرف کردن مشکلات

- ❑ در شرایط زیر، حافظه چاپگر تمام می شود و نمی تواند فکس دریافت کند. برای کسب اطلاعات بیشتر درباره اقدام در هنگام بروز خطای پر بودن حافظه، به بخش عیب یابی مراجعه کنید.
- ❑ تعداد اسناد دریافتی به حداکثر 100 سند رسیده است.
- ❑ حافظه چاپگر پر است (100%).
- ❑ بررسی کنید که آیا شماره نمابر فرستنده در فهرست شماره رد کردن ثبت شده است یا خیر. اگر فهرست شماره رد کردن در رد کردن نمابر فعال شده باشد، نمابره های ارسالی از شماره های درون این فهرست مسدود می شوند.
- ❑ از فرستنده پرسید که آیا اطلاعات هدر بر روی دستگاه نمابر آنها تنظیم شده است یا خیر. اگر سربرگ خالی نمابر مسدود شد در رد کردن نمابر فعال شده باشد، نمابره های بدون اطلاعات هدر مسدود می شوند.
- ❑ بررسی کنید که آیا شماره نمابر فرستنده در فهرست مخاطبان ثبت شده است یا خیر. اگر مخاطبان ثبت نشده در رد کردن نمابر فعال شده باشد، نمابره های ارسالی از شماره های ثبت نشده در این فهرست مسدود می شوند.

اطلاعات مرتبط

- ◀ "تنظیمات اصلی" در صفحه 131
- ◀ "نمابرها ارسال یا دریافت نمی شوند" در صفحه 193
- ◀ "خطای حافظه پر است، رخ می دهد" در صفحه 196

ذخیره کردن نمابر دریافتی در دستگاه حافظه ممکن نیست

بررسی کنید که آیا دستگاه حافظه به چاپگر متصل است یا خیر، و سپس تنظیمات دریافت را بررسی کنید.

اطلاعات مرتبط

- ◀ "ذخیره فکس های دریافتی در دستگاه حافظه داخلی" در صفحه 124

خطای حافظه پر است، رخ می دهد

- ❑ اگر چاپگر بر روی "ذخیره نمابره های دریافت شده در صندوق دریافت" تنظیم شده است، نمابرهایی که قبلاً خوانده اید را از صندوق دریافت حذف کنید.
- ❑ اگر چاپگر طوری تنظیم شده است که نمابره های دریافتی را در رایانه ذخیره کند، رایانه مورد نظر برای ذخیره نمابرها را روشن کنید. با ذخیره نمابرها در رایانه، آنها از حافظه چاپگر حذف می شوند.
- ❑ اگر چاپگر بر روی "ذخیره نمابره های دریافت شده در دستگاه حافظه" تنظیم شده است، دستگاهی را وصل کنید که در آن پوشه ای برای ذخیره نمابرها در چاپگر ایجاد کرده اید. وقتی نمابرها در دستگاه ذخیره شوند، از حافظه چاپگر حذف می شوند. مطمئن شوید که دستگاه حافظه کافی دارد و در برابر نوشتن محافظت نشده است.
- ❑ حتی اگر حافظه پر باشد، می توانید با استفاده از ویژگی ارسال مستقیم، یک نمابر تک رنگ ارسال نمایید. یا می توانید نمابر را با شماره گیری از دستگاه تلفن خارجی بفرستید.
- ❑ اگر به دلیل بروز خطاهایی نظیر گیر کردن کاغذ در چاپگر، نمابر دریافت نگردد ممکن است خطای حافظه پر است رخ دهد. مشکل چاپگر را رفع کنید و سپس با فرستنده تماس بگیرید و از او بخواهید که فکس را دوباره ارسال کند.

اطلاعات مرتبط

- ◀ "ارسال نمابرها با شماره گیری از یک دستگاه تلفن خارجی" در صفحه 116
- ◀ "ارسال چندین صفحه از یک سند تک رنگ (ارسال مستقیم)" در صفحه 117
- ◀ "ذخیره فکس های دریافت شده در صندوق ورودی" در صفحه 123
- ◀ "ذخیره فکس های دریافتی در دستگاه حافظه داخلی" در صفحه 124

برطرف کردن مشکلات

◀ "ذخیره فکس های دریافتی در یک کامپیوتر" در صفحه 125

◀ "خارج کردن کاغذ گیر کرده" در صفحه 172

کیفیت نمابر ضعیف است

❑ شیشه اسکنر را تمیز کنید.

❑ ADF را تمیز کنید.

❑ تنظیم نوع سند را در پانل کنترل تغییر دهید. اگر اسناد شما حاوی متن و عکس هستند، عکس را انتخاب کنید.

❑ تنظیم تراکم را در پانل کنترل تغییر دهید.

❑ اگر در مورد قابلیت های دستگاه نمابر گیرنده مطمئن نیستید، ویژگی ارسال مستقیم را فعال کنید یا خوب را به عنوان تنظیم وضوح انتخاب نمایید.

در صورت انتخاب فوق العاده عالی یا خیلی عالی برای نمابر تک رنگ، و ارسال نمابر بدون استفاده از ویژگی ارسال مستقیم، ممکن است چاپگر وضوح را به طور خودکار کاهش دهد.

❑ تنظیم ECM را در پانل کنترل فعال کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "تمیز کردن شیشه اسکنر" در صفحه 147

◀ "تنظیمات فکس" در صفحه 127

◀ "تمیز کردن ADF" در صفحه 145

نمبرها با اندازه نادرست ارسال می شوند

❑ هنگام ارسال یک نمابر با استفاده از شیشه اسکنر، گوشه های سند را به درستی با علامت سند تراز کنید. اندازه سند را در پانل کنترل انتخاب کنید.

❑ شیشه اسکنر و درپوش اسناد را تمیز کنید. اگر گرد و غبار یا لکه هایی بر روی شیشه وجود داشته باشد، ممکن است قسمت اسکن گسترش یابد تا گرد و غبار یا لکه را نیز دربرگیرد، در نتیجه محل اسکن نادرستی ایجاد کند یا تصویر کوچک شود.

اطلاعات مرتبط

◀ "قرار دادن اسناد" در صفحه 48

◀ "تنظیمات فکس" در صفحه 127

◀ "تمیز کردن شیشه اسکنر" در صفحه 147

کیفیت نمابر دریافتی ضعیف است

❑ تنظیم ECM را در پانل کنترل فعال کنید.

❑ با فرستنده تماس بگیرید و از او بخواهید با استفاده از یک حالت با کیفیت بالاتر ارسال کند.

❑ نمابر دریافتی را دوباره چاپ کنید. برای چاپ کردن دوباره نمابر فکس <  > چاپ مجدد نمابر دریافت شده را انتخاب کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "تنظیمات فکس" در صفحه 127

برطرف کردن مشکلات

نمابرهای دریافتی چاپ نمی شوند

- ❑ اگر خطایی در چاپگر رخ داده است، نظیر گیر کردن کاغذ، چاپگر نمی تواند نمابرهای دریافتی را چاپ کند. چاپگر را بررسی کنید.
- ❑ اگر چاپگر بر روی ذخیره نمابرهای دریافت شده در صندوق دریافت یا صندوق محرمانه تنظیم شده است، نمابرهای دریافت شده به طور خودکار چاپ نمی شوند. تنظیمات دریافت را بررسی کنید.

اطلاعات مرتبط

❖ "ذخیره فکس های دریافت شده در صندوق ورودی" در صفحه 123

❖ "خارج کردن کاغذ گیر کرده" در صفحه 172

صفحات خالی هستند یا فقط مقدار کمی متن در صفحه دوم نمابرهای دریافتی چاپ شده است

با استفاده از ویژگی حذف داده چاپ بعد از تقسیم در تنظیمات تقسیم صفحه می توانید یک صفحه چاپ کنید. حذف بالا یا دکمه حذف را در حذف داده چاپ بعد از تقسیم انتخاب کنید و سپس آستانه را تنظیم کنید.

سایر مشکلات مربوط به نمابر

برقراری تماس از طریق تلفن وصل شده ممکن نیست

تلفن را به درگاه EXT. در چاپگر متصل کنید و گیرنده را شماره گیری کنید. اگر نمی توانید آهنگ شماره گیری گیرنده را بشنوید، کابل تلفن را به درستی وصل کنید.

اطلاعات مرتبط

❖ "وصل کردن دستگاه تلفن به چاپگر" در صفحه 109

دستگاه پاسخگویی نمی تواند به تماس های صوتی پاسخ دهد

در پانل کنترل، تنظیم زنگ برای پاسخگویی چاپگر را روی تعدادی بیشتر از تعداد زنگ های مربوط به دستگاه پاسخگو تنظیم کنید.

اطلاعات مرتبط

❖ "تنظیمات منشی تلفنی" در صفحه 120

❖ "تنظیمات اصلی" در صفحه 131

شماره نمابر فرستنده در نمابرهای دریافت شده نمایش داده نمی شود یا شماره اشتباه است

ممکن است فرستنده اطلاعات سرصفحه نمابر را تنظیم نکرده باشد یا آن را صحیح تنظیم نکرده باشد. با فرستنده تماس بگیرید.

سایر مشکلات

زمان لمس چاپگر شوک الکتریکی خفیفی ایجاد می شود

اگر لوازم جانبی زیادی به رایانه وصل باشد، ممکن است زمان لمس چاپگر شوک الکتریکی خفیفی را احساس کنید. برای رایانه ای که به چاپگر وصل شده یک سیم زمینی نصب کنید.

صدای کارکرد بسیار زیاد است

اگر صدای دستگاه بیش از حد بلند است، بیصدا را فعال کنید. فعالسازی این قابلیت می تواند سرعت چاپ را کاهش دهد.

☐ پانل کنترل

از صفحه اصلی بر روی  تلنر بزنید و سپس حالت سکوت را فعال کنید.

☐ Windows درایور چاپگر

بیصدا را در زبانه اندازه فعال کنید.

☐ Mac OS X درایور چاپگر

موارد برگزیده سیستم را از منوی  < چاپگرها و اسکنرها (یا چاپ و اسکن، چاپ و نمابر) و سپس چاپگر را انتخاب کنید. روی گزینه ها و لوازم < گزینه ها (یا درایور) کلیک کنید. On را بعنوان تنظیم بیصدا انتخاب کنید.

☐ Epson Scan 2

روی دکمه  کلیک کنید تا پنجره پیکربندی باز شود. سپس حالت بیصدا را در زبانه اسکن تنظیم کنید.

تاریخ و زمان نادرست هستند

تاریخ و زمان صحیح را از پانل کنترل تنظیم کنید. بعد از قطع شدن برق در اثر رعد و برق یا زمانی که مدتها برق وصل نبوده باشد، ممکن است ساعت زمان نادرستی را نشان دهد.

اطلاعات مرتبط

◀ "تنظیمات اصلی" در صفحه 150

دستگاه حافظه تشخیص داده نشده است

کارت حافظه را در تنظیمات رابط حافظه در صفحه کنترل فعال کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "تنظیمات چاپگر" در صفحه 151

ذخیره داده در دستگاه حافظه ممکن نیست

☐ بررسی کنید که دستگاه حافظه در برابر نوشتن محافظت نشده باشد.

☐ بررسی کنید که دستگاه حافظه، حافظه کافی داشته باشد. اگر حافظه موجود کم است، ذخیره داده ممکن نیست.

برطرف کردن مشکلات

اطلاعات مرتبط

◀ "مشخصات دستگاه USB خارجی" در صفحه 206

برنامه با فایروال مسدود شده است (فقط برای Windows)

برنامه را به لیست برنامه های مجاز در فایروال Windows در قسمت تنظیمات امنیتی در پانل کنترل اضافه نمایید.

"!" در صفحه انتخاب عکس نمایش داده می شود

اگر محصول فایل تصویر را پشتیبانی نکند، "!" روی صفحه LCD ظاهر می شود.

اطلاعات مرتبط

◀ "مشخصات داده پشتیبانی شده" در صفحه 206

ضمیمه

ضمیمه

مشخصات فنی

مشخصات چاپگر

قرار دادن نازل هد چاپ		نازل های جوهر سیاه: 400×2 نازل های جوهر رنگی: 128×2 ردیف برای هر رنگ
وزن کاغذ*	کاغذ ساده	64 تا 90 گرم/متر مربع (17 تا 24 پوند)
	پاکت نامه ها	پاکت نامه شماره 10، DL، C6: 75 تا 90 g/m ² (20 تا 24 lb)

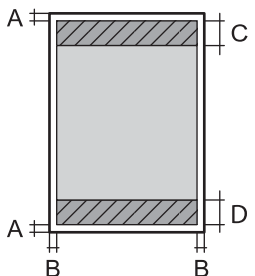
* حتی اگر ضخامت کاغذ در این محدوده باشد، ممکن است کاغذ بر اساس ویژگی ها یا کیفیت آن وارد چاپگر نشود یا کیفیت چاپ ممکن است کاهش یابد.

ناحیه قابل چاپ

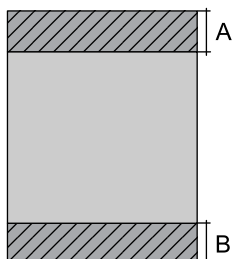
ناحیه قابل چاپ برای برگه های تک

ممکن است به دلیل مکانیسم چاپگر، کیفیت چاپ در نواحی سایه دار کاهش یابد.

چاپ با حاشیه

3.0 میلی متر (0.12 اینچ)	A	
3.0 میلی متر (0.12 اینچ)	B	
47.0 میلی متر (1.85 اینچ)	C	
45.0 میلی متر (1.77 اینچ)	D	

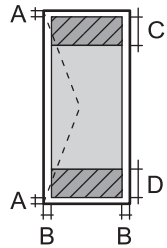
چاپ بدون حاشیه

50.0 میلی متر (1.97 اینچ)	A	
48.0 میلی متر (1.89 اینچ)	B	

ضمیمه

ناحیه قابل چاپ برای پاکت نامه

ممکن است به دلیل مکانیسم چاپگر، کیفیت چاپ در نواحی سایه دار کاهش یابد.

3.0 میلی متر (0.12 اینچ)	A	
5.0 میلی متر (0.20 اینچ)	B	
18.0 میلی متر (0.71 اینچ)	C	
47.0 میلی متر (1.85 اینچ)	D	

مشخصات اسکنر

نوع اسکنر	تخت
دستگاه فتوالکتریک	CIS
پیکسل های موثر	10200×14040 پیکسل (dpi 1200)
حداکثر اندازه سند	216×297 میلی متر (8.5×11.7 اینچ) Letter, A4
وضوح اسکن	1200 نقطه در اینچ (اسکن اصلی) 2400 نقطه در اینچ (اسکن فرعی)
وضوح خروجی	50 تا 4800، 7200، 9600 نقطه در اینچ (50 تا 4800 نقطه در اینچ در 1 نقطه در اینچ افزایش.)
عمق رنگ	رنگ ☐ 48 بیت در هر پیکسل داخلی (16 بیت در هر پیکسل در هر رنگ داخلی) ☐ 24 بیت در هر پیکسل خارجی (8 بیت در هر پیکسل در هر رنگ خارجی) مقیاس خاکستری ☐ 16 بیت در هر پیکسل داخلی ☐ 8 بیت در هر پیکسل خارجی سیاه و سفید ☐ 16 بیت در هر پیکسل داخلی ☐ 1 بیت در هر پیکسل خارجی
منبع نور	LED

مشخصات رابط

برای رایانه	USB با سرعت بالا
برای دستگاه USB خارجی	USB با سرعت بالا

ضمیمه

مشخصات نمابر

نوع نمابر	توانایی نمابر رنگی و سیاه و سفید (ITU-T Super Group 3)
خط ها پشتیبانی شده	خط های تلفنی آنالوگ استاندارد، سیستم های تلفنی PBX (تبادل انشعاب خصوصی)
سرعت	تا 33.6 کیلوبیت در ثانیه
وضوح	مونوکروم ☐ استاندارد: pel 8/ میلی متر 3.85 × خط/ میلی متر (pel 203/ اینچ 98 × خط/ اینچ). ☐ خوب: pel 8/ میلی متر 7.7 × خط/ میلی متر (pel 203/ اینچ 196 × خط/ اینچ). ☐ فوق العاده عالی: pel 8/ میلی متر 15.4 × خط/ میلی متر (pel 203/ اینچ 392 × خط/ اینچ). ☐ خیلی عالی: pel 16/ میلی متر 15.4 × خط/ میلی متر (pel 406/ اینچ 392 × خط/ اینچ). ☐ عکس: pel 8/ میلی متر 7.7 × خط/ میلی متر (pel 203/ اینچ 196 × خط/ اینچ). رنگ 200×200 نقطه در اینچ
حافظه صفحه	تا 180 صفحه (هنگام دریافت نمودار شماره 1 ITU-T در حالت پیش نویس تک رنگ)
شماره گیری مجدد*	2 مرتبه (با 1 دقیقه فاصله زمانی)
رابط	خط تلفن RJ-11، اتصال تلفن RJ-11

* مشخصات ممکن است بر حسب کشور یا منطقه متفاوت باشد.

لیست عملکرد شبکه

عملکردها	پشتیبانی شده	ملاحظات
رابط های شبکه	✓	-
	✓	-
	-	-
	✓	-
اتصال فعلی	✓	-
	✓	-

ضمیمه

ملاحظات	پشتیبانی شده	عملکردها		
-	✓	راهنمای راه اندازی Wi-Fi	عملکرد پانل	Wi-Fi
-	✓	راه اندازی دکمه فشاری (WPS)		
-	✓	تنظیم کد پین		
-	✓	اتصال خودکار Wi-Fi		
-	-	اتصال Epson iPrint		
-	✓	راه اندازی Wi-Fi Direct		
-	✓	راه اندازی عمومی شبکه (نام دستگاه، نشانی TCP/IP، سرور DNS، سرور پروکسی)		
-	✓	بررسی اتصال شبکه		
-	✓	وضعیت شبکه		
-	✓	چاپ برگه وضعیت شبکه		
-	✓	Wi-Fi غیرفعال کردن	چاپ شبکه ای	IPv4، IPv6
-	✓	بازگردانی تنظیمات پیش فرض کارخانه		
فقط حافظه USB خارجی	✓	راه اندازی اشتراک گذاری فایل		
-	✓	IPv4		
-	✓	IPv4، IPv6		
یا Windows Vista بالاتر	✓	IPv4، IPv6		
-	✓	IPv4، IPv6		
-	✓	IPv4، IPv6		
وسیله اطلاعاتی	-	IPv4		
دوربین دیجیتالی	-	IPv4		
-	✓	IPv4		
Mac یا جدیدتر iOS 5 یا OS X v10.7 یا جدیدتر	✓	IPv4، IPv6		
-	✓	IPv4، IPv6		

ضمیمه

عملکردها	پشتیبانی شده	ملاحظات
اسکن شبکه ای	✓	-
Epson Scan 2	✓	-
Event Manager	✓	-
Epson Connect (اسکن به حافظه ابری)	✓	-
AirPrint (اسکن)	✓	Mac OS X v10.9 یا بالاتر
ADF (اسکن دو-طرفه)	-	-
ارسال یک فکس	✓	-
دریافت یک فکس	✓	-
AirPrint (نمابر خروجی)	✓	Mac OS X v10.8 یا بالاتر

مشخصات Wi-Fi

استانداردها	IEEE802.11b/g/n ^{1*} , 2*
دامنه فرکانس	2.4 گیگاهرتز
حداکثر نیروی فرکانس رادیویی ارسال شده	(dBm (EIRP 19.8
حالت های هماهنگی	زیرساخت، (Wi-Fi Direct (Simple AP ^{3*}
ملاحظات امنیتی بی سیم	WPA2-PSK (AES), WEP (64/128bit) ^{4*}

1* بسته به محل خرید از IEEE 802.11b/g/n یا IEEE 802.11b/g/n تبعیت می کند.

2* IEEE802.11n فقط برای HT20 موجود است.

3* برای IEEE 802.11b پشتیبانی نمی شود.

4* با استانداردهای WPA2 با پشتیبانی برای WPA/WPA2 Personal مطابقت دارد.

مشخصات اترنت

استانداردها	IEEE802.3i (10BASE-T) ^{1*} IEEE802.3u (100BASE-TX) IEEE802.3az (Energy Efficient Ethernet) ^{2*}
حالت ارتباط	خودکار، تمام دابلکس 10 مگابیت/ثانیه، نیمه دابلکس 10 مگابیت/ثانیه، تمام دابلکس 100 مگابیت/ثانیه، نیمه دابلکس 100 مگابیت/ثانیه
متصل کننده	RJ-45

1* از کابل گروه 5e یا بالاتر STP (جفتی پیچ خورده روکش دار) استفاده کنید تا از احتمال تداخل رادیویی جلوگیری شود.

2* دستگاه متصل باید با استانداردهای IEEE802.3az مطابقت داشته باشد.

ضمیمه

پروتکل امنیتی

IPPS ,HTTPS Server/Client	SSL/TLS
(SSL/TLS ,SMTPS (STARTTLS	

سرویس های شخص ثالث پشتیبانی شده

AirPrint	چاپ	iOS 5 یا بالاتر / Mac OS X v10.7.x یا بالاتر
	اسکن	Mac OS X v10.9.x یا بالاتر
	نمبر	Mac OS X v10.8.x یا بالاتر
Google Cloud Print		

مشخصات دستگاه USB خارجی

دستگاه ها	حداکثر ظرفیت
درایو MO*	1.3 گیگابایت
درایو دیسک سخت* درایو فلش USB	TB 2 (فرمت شده با FAT، FAT32 یا exFAT)

* توصیه می کنیم از دستگاه های USB خارجی که با USB تقویت می شوند استفاده کنید. فقط از دستگاه های USB خارجی با منبع برق متناوب مستقل استفاده کنید.

می توانید از دستگاه های زیر استفاده کنید:

☐ دستگاهی که به یک درایور اختصاص داده شده نیاز دارد

☐ دستگاهی با تنظیمات ایمنی (رمز عبور، رمزگذاری و مانند این)

☐ دستگاهی با هاب USB داخلی

Epson می تواند تمام عملکردهای دستگاه های متصل خارجی را تضمین کند.

مشخصات داده پشتیبانی شده

قالب فایل	JPEG گرفته شده با دوربین های دیجیتال DCF ¹ نسخه 1.0 یا 2.0 ² سازگار تصاویر سازگار با TIFF 6.0 طبق زیر ☐ تصاویر RGB تمام رنگی (فشرده نشده است) ☐ تصاویر دوتایی (فشرده نشده است یا با CCITT رمزگذاری شده است)
اندازه تصویر	افقی: 80 تا 10200 پیکسل عمودی: 80 تا 10200 پیکسل
اندازه فایل	کمتر از 2 گیگابایت

ضمیمه

حداکثر تعداد فایل ها	JPEG: 9990* TIFF: 999
----------------------	--------------------------

1* قانون طراحی برای فایل سیستم دوربین.

2* داده عکس ذخیره شده بر روی دوربین های دیجیتال با یک حافظه داخلی پشتیبانی نمی شود.

3* تا 999 فایل می تواند هر بار نشان داده شود. (اگر تعداد فایل ها بیش از 999 باشد، فایل ها بصورت گروهی نشان داده می شوند).

نکته:

"! زمانی که چاپگر نمی تواند فایل تصویر را تشخیص دهد بر روی صفحه LCD نشان داده می شود. در این حالت، اگر یک چیدمان تصویر چندتایی را انتخاب کنید، قسمت های خالی چاپ می شوند.

ابعاد

ابعاد	ذخیره عرض: 425 میلی متر (16.7 اینچ) طول: 378 میلی متر (14.9 اینچ) ارتفاع: 249 میلی متر (9.8 اینچ) چاپ عرض: 425 میلی متر (16.7 اینچ) طول: 493 میلی متر (19.4 اینچ) ارتفاع: 249 میلی متر (9.8 اینچ)
عرض *	تقریباً 8.6 کیلوگرم (19.0 پوند)

* بدون کارتریج های جوهر و سیم برق.

مشخصات الکتریکی

مدل	مدل 100 تا 240 ولت	مدل 220 تا 240 ولت
دامنه فرکانس ارزیابی شده	50 تا 60 هرتز	50 تا 60 هرتز
جریان ارزیابی شده	0.3 تا 0.5 آمپر	0.3 آمپر
مصرف برق (با اتصال USB)	کپی های تکی: حدود 15 W (ISO/IEC24712) حالت آماده: حدود 6.3 وات حالت خواب: حدود 1.2 وات خاموش: حدود 0.2 وات	کپی های تکی: حدود 15 W (ISO/IEC24712) حالت آماده: حدود 6.4 وات حالت خواب: حدود 1.2 وات خاموش: حدود 0.3 وات

نکته:

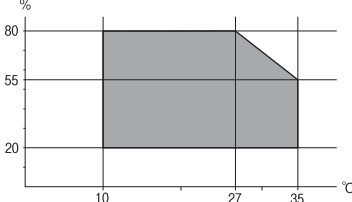
□ برای بررسی ولتاژ به برچسب روی چاپگر مراجعه کنید.

□ کاربران اروپایی برای اطلاع از جزئیات مربوط به مصرف برق، به وب سایت زیر مراجعه نمایند.

<http://www.epson.eu/energy-consumption>

ضمیمه

مشخصات محیطی

از این چاپگر در محدوده ای که در نمودار زیر نشان داده شده است استفاده کنید.  دما: 10 تا 35°C (50 تا 95°F) رطوبت: 20 تا 80 درصد RH (بدون تراکم)	کارکرد
دما: -20 تا 40°C (-4 تا 104°F)* رطوبت: 5 تا 85 درصد RH (بدون تراکم)	ذخیره

* می توانید برای یک ماه در دمای 40 درجه سانتی گراد (104 درجه فارنهایت) نگهدارید.

مشخصات محیطی برای کارتریج های جوهر

دمای نگهداری -30 تا 40°C (-22 تا 104°F)*	
دمای انجماد -16°C (3.2°F) یخ جوهر آب می شود و پس از حدود 3 ساعت در دمای 25°C (77°F) قابل استفاده می گردد.	

* می توانید برای یک ماه در دمای 40°C (104°F) نگهداری کنید.

نیازمندی های سیستم

☐ Windows 10 (32 بیت، 64 بیت)/Windows 8.1 (32 بیت، 64 بیت)/Windows 8 (32 بیت، 64 بیت)/Windows 7 (32 بیت، 64 بیت) یا Windows Vista (32 بیت، 64 بیت)/Windows XP SP3/یا جدیدتر (32 بیت)/Windows XP Professional x64 Edition SP2/یا جدیدتر/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/یا جدیدتر

☐ Mac OS X v10.11.x/Mac OS X v10.6.8/Mac OS X v10.7.x/Mac OS X v10.8.x/Mac OS X v10.9.x/Mac OS X v10.10.x

نکته:

☐ Mac OS X ممکن است از برخی از برنامه ها و ویژگی ها پشتیبانی نکند.

☐ از فایل سیستم (UFS) UNIX برای Mac OS X پشتیبانی نمی شود.

اطلاعات تنظیمی

استانداردها و آیین نامه ها

استانداردها و توافق ها برای مدل آمریکایی

ایمینی	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 No.60950-1
EMC	FCC Part 15 Subpart B Class B CAN/CSA-CEI/IEC CISPR 22 Class B

این تجهیزات شامل مدول بی سیم زیر می شود.

سازنده: Askey Computer Corporation

نوع: (WLU6320-D69 (RoHS

این محصول با بخش 15 از قوانین FCC و RSS-210 از قوانین IC مطابقت دارد. Epson نمی تواند در قبال هر نوع عدم رضایت از نیازمندی های محافظتی که در اثر تغییرات غیر توصیه شده محصول ایجاد می شود مسئولیتی را بپذیرد. عملکرد دستگاه تحت دو شرط زیر است: (1) این دستگاه تداخل مضر ایجاد نمی کند، و (2) این دستگاه باید هر نوع تداخل دریافتی را بپذیرد از جمله تداخلی که می تواند منجر به کارکرد نامناسب دستگاه شود.

برای جلوگیری از تداخل رادیویی تحت سرویس مجوزدار، این دستگاه برای کارکرد در داخل ساختمان و دور از پنجره ها در نظر گرفته شده تا حداکثر حالت محافظت ارائه شود. تجهیزاتی (یا آنتن انتقال) که در بیرون از ساختمان نصب شده تحت این مجوز قرار دارد.

این دستگاه از محدودیت های قرارگیری در معرض تابش FCC/IC تبعیت می کند که برای محیط های بدون کنترل در نظر گرفته شده است، همچنین از دستورالعمل های قرارگیری در برابر تابش امواج رادیویی FCC و بخش مکمل C از قوانین قرارگیری در معرض تابش امواج رادیویی IC از RSS-102 و OET65 تبعیت می کند. این دستگاه باید طوری نصب شده و مورد استفاده قرار بگیرد تا رادیاتور حداقل 7.9 اینچ (20 سانتی متر) یا بیشتر از بدن انسان دور باشد (بجز بخش های بیرونی بدن مثل دست، مچ، پاها و زانو).

استانداردها و تأییدیه های مربوط به مدل اروپایی

برای کاربران اروپایی

بدین وسیله، Seiko Epson Corporation اعلام می دارد که مدل بی سیم زیر با آیین نامه 2014/53/EU انطباق دارد. متن کامل بیانیه EU در مورد انطباق در وب سایت زیر وجود دارد.

<http://www.epson.eu/conformity>

C592A

برای استفاده فقط در ایرلند، انگلستان، اتریش، آلمان، لیختن اشتاین، سوئیس، فرانسه، بلژیک، لوکزامبورگ، هلند، ایتالیا، پرتغال، اسپانیا، دانمارک، فنلاند، نروژ، سوئد، ایسلند، کرواسی، قبرس، یونان، اسلونی، مالت، بلغارستان، چک، استونی، مجارستان، لتونی، لیتوانی، لهستان، رومانی و اسلواکی.

Epson نمی تواند در قبال هر نوع عدم رضایت از نیازمندی های محافظتی که در اثر تغییرات غیر توصیه شده محصولات ایجاد می شود مسئولیتی را بپذیرد.



ضمیمه

استانداردها و تأییدیه های مربوط به مدل استرالیایی

AS/NZS CISPR22 Class B	EMC
------------------------	-----

Epson بدینوسیله اعلام می کند که مدل های تجهیزات زیر با نیازمندی های ضروری و سایر مقررات مربوطه AS/NZS4268 مطابقت دارند:

C592A

Epson می تواند در قبال هر نوع عدم رضایت از نیازمندی های محافظتی که در اثر تغییرات غیر توصیه شده محصولات ایجاد می شود مسئولیتی را بپذیرد.

German Blue Angel

برای بررسی این که آیا این چاپگر استانداردهای German Blue Angel را برآورده می کند یا خیر، به وبسایت زیر مراجعه کنید.

<http://www.epson.de/blauerengel>

محدودیت های کپی کردن

برای اطمینان از استفاده قانونی و مسئولانه چاپگر محدودیت های زیر را رعایت کنید.

کپی موارد زیر طبق قانون ممنوع است:

❑ صورتحساب های بانکی، مسکوکات، اوراق بهادار قابل عرضه در بازار صادر شده از طرف دولت، اوراق بهادار ضمانتی دولتی، و اوراق بهادار شهرداری

❑ تمبر های پستی استفاده نشده، کارت پستال های از پیش مهر شده، و دیگر اقلام پستی رسمی پستی معتبر

❑ تمبرهای درآمد صادر شده از طرف دولت، و اوراق بهادار صادر شده طبق روال قانونی

هنگام کپی کردن موارد زیر احتیاط کنید:

❑ اوراق بهادار قابل عرضه در بازار خصوصی، (گواهی سهام، یادداشت های مذاکره، چک ها و سایر موارد)، بلیط های ماهانه، بلیط های امتیازی و سایر موارد.

❑ گذرنامه ها، گواهی نامه های رانندگی، ضمانت های تناسب، کارت تردد در جاده، کوپن غذا، بلیط ها و سایر موارد.

نکته:

ممکن است کپی این موارد نیز طبق قانون ممنوع شده باشد.

استفاده مسئولانه از محتوای دارای حق چاپ:

ممکن است با کپی نامناسب از محتوای دارای حق چاپ از چاپگرها سواستفاده شود. به جز مواردی که با یک وکیل آگاه مشورت کرده اید، قبل از کپی کردن محتوای منتشر شده، در قبال گرفتن اجازه از دارنده حق کپی مسئول بوده و به آن احترام بگذارید.

انتقال چاپگر

هنگامی که نیاز به حمل و نقل چاپگر به منظور جابجایی یا انجام تعمیرات دارید، مراحل زیر را برای بسته بندی چاپگر دنبال کنید.

احتیاط! 

هنگام باز و بسته کردن قسمت اسکر مراقب دست یا انگشتان خود باشید که گیر نکنند. در غیر این صورت ممکن است صدمه ببینید.

ضمیمه

مهم: !

❑ هنگام نگهداری یا انتقال چاپگر، آن را کج نکنید، آن را بصورت عمودی نگه دارید یا آن را وارونه کنید در غیر اینصورت ممکن است جوهر نشت کند.

❑ کارتریج های جوهر را جدا نکنید. با جدا کردن کارتریج ها، هد چاپ خشک می شود و مانع چاپ چاپگر می شود.

1. با فشار دادن دکمه  چاپگر را خاموش کنید.

2. اطمینان حاصل کنید که چراغ روشن-خاموش خاموش شود و سپس سیم برق را از پریز بکشید.

مهم: !

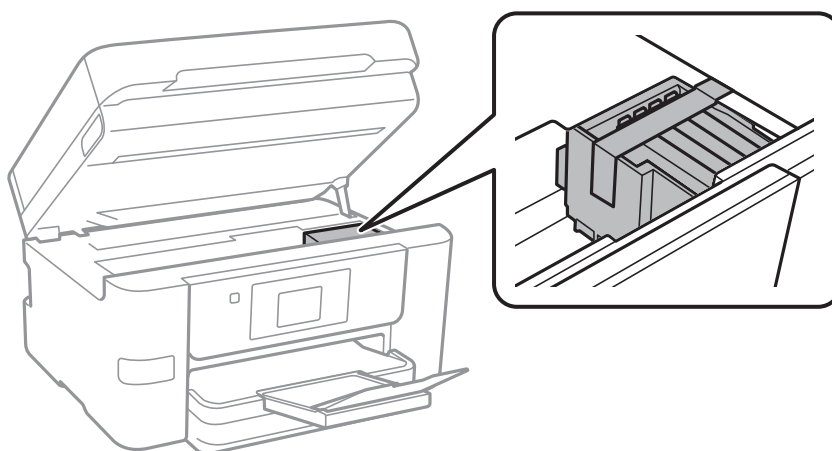
هنگامی که چراغ روشن-خاموش، خاموش است؛ سیم برق را از پریز جدا کنید. در غیر این صورت چاپگر به وضعیت اولیه خود باز نمی گردد و باعث خشک شدن جوهر شده و ممکن است انجام چاپ غیرممکن گردد.

3. اتصال همه کابل ها نظیر سیم برق و کابل USB را قطع کنید.

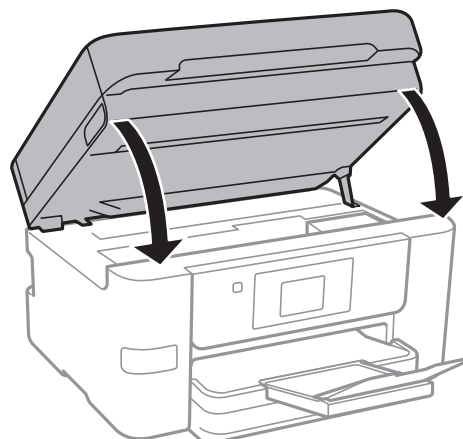
4. همه کاغذها را از چاپگر خارج کنید.

5. مطمئن شوید هیچ سندی در چاپگر نباشد.

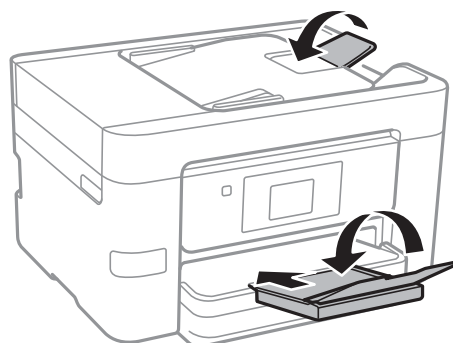
6. در حالی که درپوش اسناد بسته است، قسمت اسکنر را باز کنید. نگهدارنده کارتریج جوهر را توسط نوار چسب به بدنه محکم ببندید.



7. قسمت اسکنر را ببندید.



8. جهت بسته بندی زیر همانند شکل زیر آماده شوید.



9. با استفاده از لوازم محافظتی، چاپگر را در جعبه بسته بندی کنید.

هنگام استفاده مجدد از چاپگر، حتماً نوار چسب روی کارتریج جوهر را باز کنید. اگر کیفیت چاپ در چاپ های بعدی کاهش یافت هد چاپ را تمیز و تراز کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "بررسی و تمیز کردن هد چاپ" در صفحه 142

◀ "تراز کردن هد چاپ" در صفحه 143

دسترسی به دستگاه USB خارجی از رایانه

می توانید داده ها را روی یک دستگاه USB خارجی نظیر درایو فلش USB که در چاپگر قرار داده شده است، از طریق رایانه بنویسید یا بخوانید.

مهم !

هنگام اشتراک گذاری دستگاه خارجی داخل چاپگر بین رایانه های متصل از طریق USB و شبکه، دسترسی نوشتن فقط به رایانه ای داده می شود که توسط روشی که شما در چاپگر انتخاب کرده اید متصل شده است. برای نوشتن در دستگاه USB خارجی، یک روش اتصال را در منوی زیر از روی صفحه کنترل چاپگر انتخاب کنید.

تنظیم < تنظیمات چاپگر > تنظیمات چاپگر < رابط حافظه > اشتراک گذاری فایل.

ضمیمه

نکته:

اگر یک دستگاه USB خارجی با حجم بالا، مثلاً دیسک سخت 2 ترابایتی، به آن متصل باشد کمی طول می کشد تا داده ها از کامپیوتر شناسایی شوند.

Windows

یک دستگاه USB خارجی در کامپیوتر یا کامپیوتر من انتخاب کنید. داده های روی دستگاه USB خارجی نمایش داده می شود.

نکته:

اگر شما چاپگر را بدون دیسک نرم افزاری یا *Web Installer* به شبکه وصل کرده اید، یک درگاه USB را به عنوان یک درایو شبکه در نظر بگیرید. گزینه اجرا را باز کنید و یک نام چاپگر \XXXXXX یا یک نشانی IP چاپگر \XXX.XXX.XXX.XXX را وارد نمایید تا باز شود. برای تعیین یک شبکه، روی آیکون دستگاه نمایش داده شده راست کلیک کنید. درایو شبکه در قسمت کامپیوتر یا کامپیوتر من ظاهر می شود.

Mac OS X

یک آیکون متناظر برای دستگاه انتخاب کنید. داده های روی دستگاه USB خارجی نمایش داده می شود.

نکته:

☐ برای حذف یک دستگاه USB خارجی، آیکون دستگاه را تا آیکون سطل زبانه بکشید و رها کنید. در غیر این صورت، وقتی یک دستگاه USB خارجی دیگر وارد می شود، داده های موجود در درایو مشترک ممکن است به درستی نمایش داده نشود.

☐ برای دسترسی یک دستگاه ذخیره سازی خارجی از طریق شبکه، از منوی موجود در دکمه *Connect to Server < Go* را انتخاب کنید. یک نام چاپگر را *cifs://XXXXXX* یا *smb://XXXXXX* (که "xxxxx" نام چاپگر است) در قسمت نشانی سرور، انتخاب کنید و سپس روی اتصال کلیک نمایید.

استفاد از سرور ایمیل

برای استفاده از قابلیت های ایمیل، باید سرور ایمیل را پیکربندی کنید.

پیکربندی سرور ایمیل

قبل از پیکربندی سرور ایمیل، موارد زیر را بررسی کنید.

☐ چاپگر به شبکه وصل باشد.

☐ اطلاعات سرور ایمیل مانند اسناد از ارائه دهنده سرویسی که از آن برای تنظیم ایمیل در کامپیوترتان استفاده کردید.

نکته:

اگر سرویس ایمیل رایگان استفاده می کنید، مثل ایمیل اینترنتی، در اینترنت جستجو کنید و اطلاعات مورد نیازتان را درباره سرور ایمیل دریافت کنید.

1. بر روی تنظیم در صفحه اصلی تلنجر بزنید.

2. بر روی تنظیمات چاپگر < تنظیمات شبکه < پیشرفته تلنجر بزنید.

3. بر روی سرور ایمیل < تنظیمات سرور تلنجر بزنید.

ضمیمه

4. روش تأیید اعتبار سرور ایمیلی را که از آن استفاده می کنید، انتخاب کنید.

مهم:

روش های تأیید اعتبار زیر در دسترس هستند.

☐ خاموش

☐ POP قبل از SMTP

☐ SMTP-AUTH

برای تأیید روش تأیید اعتبار سرور ایمیل، با ارائه دهنده سرویس اینترنتی تماس بگیرید.

ممکن است چاپگر نتواند با سرور ایمیل ارتباط برقرار کند حتی اگر روش تأیید اعتبار قابل دسترسی باشد، این امر به این دلیل است که ممکن است ایمنی ارتقا یافته باشد (مثلاً ممکن است لازم باشد از ارتباط SSL استفاده کنید). برای مشاهده جدیدترین اطلاعات از وب سایت پشتیبانی Epson بازدید کنید.

<http://www.epson.eu/Support> (اروپا)

<http://support.epson.net/> (خارج از اروپا)

5. تنظیمات مناسب را انجام دهید.

بسته به روش تأیید اعتبار، تنظیمات لازم تغییر می کنند. اطلاعات سرور ایمیلی که از آن استفاده می کنید را وارد کنید.

6. روی ادامه ضربه بزنید.

نکته:

☐ اگر پیام خطا نمایش داده شد، بررسی کنید تنظیمات سرور صحیح باشند.

☐ اگر بررسی اتصال انجام شد و می توانید ایمیل ارسال کنید، روش تأیید اعتبار را برای سرور ایمیلی که از آن استفاده می کنید بررسی کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "موارد تنظیم سرور ایمیل" در صفحه 214

موارد تنظیم سرور ایمیل

توضیحات	موارد
اگر SMTP-AUTH یا POP قبل از SMTP را به عنوان روش تأیید اعتبار انتخاب می کنید، نام کاربری (آدرس ایمیل) ثبت شده در سرور ایمیل را که 255 نویسه یا کمتر است وارد کنید.	حساب تأیید شده
اگر SMTP-AUTH یا POP قبل از SMTP را به عنوان روش تأیید اعتبار انتخاب می کنید، رمز عبور حساب تأیید اعتبار شده را که 20 نویسه یا کمتر است وارد کنید.	رمز عبور تأیید شده
آدرس ایمیلی را مشخص کنید که چاپگر از آن برای ارسال ایمیل استفاده می کند. می توانید آدرس ایمیل موجود را مشخص کنید. برای مشخص کردن این مسئله که ایمیل از چاپگر ارسال می شود، می توانید آدرسی مخصوص چاپگر را دریافت کرده و آن را در اینجا وارد کنید.	نشانی فرستنده
آدرس سرور مربوط به سروری را وارد کنید که ایمیل (سرور SMTP) را ارسال می کند.	نشانی سرور SMTP
شماره پورت سروری را وارد کنید که ایمیل (سرور SMTP) را ارسال می کند.	شماره درگاه سرور SMTP

ضمیمه

موارد	توضیحات
نشانی سرور POP3	اگر POP قبل از SMTP را به عنوان روش تأیید اعتبار وارد می کنید، آدرس سروری را وارد کنید که گیرنده ایمیل است (سرور POP3).
شماره درگاه سرور POP3	اگر POP قبل از SMTP را به عنوان روش تأیید اعتبار وارد می کنید، شماره پورت سرور ایمیلی را وارد کنید که گیرنده ایمیل است (سرور POP3).
اتصال ایمن	اگر SMTP-AUTH یا خاموش را به عنوان روش تأیید اعتبار انتخاب کرده اید، روش اتصال امن را انتخاب کنید.

بررسی اتصال سرور ایمیل

1. بر روی تنظیم در صفحه اصلی تلنجر بزنید.
2. بر روی تنظیمات چاپگر < تنظیمات شبکه > پیشرفته تلنجر بزنید.
3. بر روی سرور ایمیل < بررسی اتصال تلنجر بزنید و بررسی کنید چاپگر به سرور ایمیل وصل باشد.

نکته:

☐ اگر پیام خطا نمایش داده شد، بررسی کنید تنظیمات سرور صحیح باشند.

☐ اگر بررسی اتصال انجام شد و می توانید ایمیل ارسال کنید، روش تأیید اعتبار را برای سرور ایمیلی که از آن استفاده می کنید بررسی کنید.

پیامهایی که در جریان بررسی اتصال نمایش داده می شود

در هنگام انجام دادن بررسی اتصال در سرور ایمیل پیام های زیر نمایش داده می شود. در صورت رخ دادن خطا، باید پیام و توضیحات را برای تایید وضعیت بررسی کنید.

پیامها	توضیحات
Connection test was successful.	این پیام زمانی ظاهر می شود که ارتباط با سرور با موفقیت برقرار شود.
SMTP server communication error. Check the following. - Network Settings	این پیام زمانی ظاهر می شود که ☐ چاپگر به شبکه وصل نباشد ☐ سرور SMTP فعال نباشد ☐ ارتباط با سرور در حین تبادل اطلاعات قطع شود ☐ داده ناقص دریافت شود
POP3 server communication error. Check the following. - Network Settings	این پیام زمانی ظاهر می شود که ☐ چاپگر به شبکه وصل نباشد ☐ سرور POP3 فعال نباشد ☐ ارتباط با سرور در حین تبادل اطلاعات قطع شود ☐ داده ناقص دریافت شود
An error occurred while connecting to SMTP server. Check the followings. - SMTP Server Address - DNS Server	این پیام زمانی ظاهر می شود که ☐ ارتباط با سرور DNS برقرار نشود ☐ تفکیک نام برای سرور SMTP ناموفق باشد

ضمیمه

پیامها	توضیحات
An error occurred while connecting to POP3 server. Check the followings. - POP3 Server Address - DNS Server	این پیام زمانی ظاهر می شود که ☐ ارتباط با سرور DNS برقرار نشود ☐ تفکیک نام برای سرور POP3 ناموفق باشد
SMTP server authentication error. Check the followings. - Authentication Method - Authenticated Account - Authenticated Password	این پیام زمانی ظاهر می شود که تایید هویت سرور SMTP ناموفق باشد.
POP3 server authentication error. Check the followings. - Authentication Method - Authenticated Account - Authenticated Password	این پیام زمانی ظاهر می شود که تایید هویت سرور POP3 ناموفق باشد.
Unsupported communication method. Check the followings. - SMTP Server Address - SMTP Server Port Number	این پیام طمانی ظاهر می شود که بخواهید با پروتکل های پشتیبانی نشده ارتباط برقرار کنید.
Connection to SMTP server failed. Change Secure Connection to None.	این پیام زمانی ظاهر می شود که ناسازگاری SMTP بین سرور و مشتری رخ بدهد، یا سرور از اتصال امن SMTP (اتصال SSL) پشتیبانی نکند.
Connection to SMTP server failed. Change Secure Connection to SSL/TLS.	این پیام زمانی ظاهر می شود که ناسازگاری SMTP بین سرور و مشتری رخ بدهد، یا سرور خواستار استفاده از اتصال SSL/TLS برای اتصال امن SMTP باشد.
Connection to SMTP server failed. Change Secure Connection to STARTTLS.	این پیام زمانی ظاهر می شود که ناسازگاری SMTP بین سرور و مشتری رخ بدهد، یا سرور خواستار استفاده از اتصال STARTTLS برای اتصال امن SMTP باشد.
The connection is untrusted. Check the following. - Date and Time	این پیام زمانی ظاهر می شود که تنظیم تاریخ و ساعت چاپگر نادرست باشد یا گواهی منقضی شده باشد.
The connection is untrusted. Check the following. - CA Certificate	این پیام زمانی ظاهر می شود که چاپگر فاقد گواهی ریشه متناظر با سرور باشد یا CA Certificate وارد نشده باشد.
The connection is not secured.	این پیام زمانی ظاهر می شود که گواهی کسب شده آسیب دیده باشد.
SMTP server authentication failed. Change Authentication Method to SMTP-AUTH.	این پیام زمانی ظاهر می شود که ناسازگاری روش تایید هویت بین سرور و مشتری رخ دهد. سرور از SMTP AUTH پشتیبانی می کند.
SMTP server authentication failed. Change Authentication Method to POP before SMTP.	این پیام زمانی ظاهر می شود که ناسازگاری روش تایید هویت بین سرور و مشتری رخ دهد. سرور از SMTP AUTH پشتیبانی نمی کند.
Sender's Email Address is incorrect. Change to the email address for your email service.	این پیام زمانی ظاهر می شود که نشانی ایمیل فرستنده معین نادرست باشد.
Cannot access the printer until processing is complete.	این پیام زمانی ظاهر می شود که چاپگر مشغول باشد.

اطلاعات مرتبط

◀ "بررسی اتصال سرور ایمیل" در صفحه 215

جایی که می توانید راهنما را دریافت کنید

وب سایت پشتیبانی فنی

اگر به راهنمایی بیشتری نیاز داشتید، به وب سایت پشتیبانی Epson نشان داده شده در زیر مراجعه کنید. کشور یا منطقه خود را انتخاب کنید و به بخش پشتیبانی وب سایت Epson محلی خود بروید. آخرین درایورها، سوالات متداول، دفترچه های راهنما یا سایر موارد قابل دانلود نیز در سایت موجودند.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/Support> (اروپا)

اگر محصول Epson شما به درستی کار نمی کند و نمی توانید مشکل را حل کنید، برای راهنمایی با سرویس های پشتیبانی Epson تماس بگیرید.

تماس با پشتیبانی Epson

قبل از تماس با Epson

اگر محصول Epson شما به درستی کار نمی کند و نمی توانید با استفاده از اطلاعات عیب یابی موجود در دفترچه های راهنمای محصول خود مشکل را حل کنید، برای راهنمایی با سرویس های پشتیبانی Epson تماس بگیرید. اگر پشتیبانی Epson برای ناحیه شما در لیست زیر قرار ندارد، با فروشنده ای که محصول خود را از آنجا خریداری کردید تماس بگیرید.

اگر اطلاعات زیر را در اختیار پشتیبانی Epson قرار دهید می توانند سریع تر به شما کمک کنند:

☐ شماره سریال محصول

(برچسب شماره سریال معمولاً در پشت محصول است.)

☐ مدل محصول

☐ نسخه نرم افزار محصول

(روی **About**، **Version Info** یا دکمه مشابه در نرم افزار محصول کلیک کنید.)

☐ مارک و مدل رایانه خود

☐ نام و نسخه سیستم عامل رایانه

☐ نام ها و نسخه های برنامه های نرم افزار که بطور معمول با محصول خود استفاده می کنید.

نکته:

بسته به محصول، داده لیست شماره گیری برای نمابر و یا تنظیمات شبکه ممکن است در حافظه محصول ذخیره شود. ممکن است به دلیل خرابی یا تعمیر محصول، داده ها و یا تنظیمات از دست بروند. Epson در مورد از دست دادن هر نوع داده، برای پشتیبان گیری یا بازیابی داده و یا تنظیمات حتی در طول دوره ضمانت مسئولیتی ندارد. توصیه می کنیم نسخه پشتیبان خود را ایجاد کرده و یادداشت هایی بردارید.

راهنما برای کاربران در اروپا

برای اطلاع از نحوه تماس با پشتیبانی Epson، سند ضمانت شناسه اروپایی خود را بررسی کنید.

راهنما برای کاربران در تایوان

اطلاعات تماس برای اطلاعات، پشتیبانی و سرویس ها:

ضمیمه

وب جهانی

<http://www.epson.com.tw>

اطلاعات مربوط به مشخصات محصول، درایورها برای دانلود، و درخواست های مربوط به محصولات نیز موجودند.

بخش راهنمایی Epson

تلفن: +886-2-80242008

تیم راهنمای ما می توانند از طریق تلفن در موارد زیر به شما کمک کنند:

☐ درخواست فروش و اطلاعات محصول

☐ سوالات یا مشکلات مربوط به استفاده از محصول

☐ درخواست های مربوط به ضمانت و سرویس تعمیر

مرکز سرویس تعمیر:

<http://www.tekcare.com.tw/branchMap.page>

شرکت TekCare یک مرکز خدمات مجاز Epson Taiwan Technology & Trading Ltd است.

راهنما برای کاربران در استرالیا

Epson استرالیا درصدد است سطح بالایی از سرویس مشتری را در اختیار شما قرار دهد. علاوه بر دفترچه های راهنمای محصول، ما منابع زیر را برای دریافت اطلاعات در اختیار شما قرار می دهیم:

URL اینترنت

<http://www.epson.com.au>

به صفحات وب جهانی Epson استرالیا بروید. برای جستجوی هر از گاهی در وب مودم خود را از اینجا دریافت کنید! سایت یک بخش دانلود برای درایورها، محل های تماس با Epson، اطلاعات محصولات جدید و پشتیبانی فنی (ایمیل) ارائه می دهد.

بخش راهنمایی Epson

تلفن: 1300-361-054

بخش راهنمایی Epson بعنوان یک نسخه پشتیبان نهایی ارائه می شود تا مطمئن شویم مشتریان ما به دستگاه ها دسترسی دارند. اپراتورهای بخش راهنما می توانند به شما در نصب، پیکربندی، و راه اندازی محصول Epson به شما کمک کنند. کارکنان بخش پیش فروش ما می توانند در مورد محصولات جدید توضیحاتی ارائه دهند و اینکه محل نزدیک ترین فروشنده یا نمایندگی سرویس را به شما ارائه دهند. بسیاری از سوالات در اینجا پاسخ داده شده است.

زمانی که تماس می گیرید همه اطلاعات مربوطه را آماده کنید. هر چه اطلاعات بیشتری آماده کنید، ما سریع تر می توانیم مشکل را حل کنیم. این اطلاعات شامل دفترچه های راهنمای محصول Epson، نوع رایانه، سیستم عامل، برنامه ها، و هر نوع اطلاعاتی که لازم است می شود.

جایبای محصول

Epson توصیه می کند برای جایبای های بعدی، بسته بندی محصول را نزد خود نگهدارید.

راهنمای برای کاربران در نیوزلند

Epson نیوزلند امیدوار است سطح بالایی از خدمات مشتریان را به شما ارائه دهد. علاوه بر مدارک محصول، ما برای کسب اطلاعات منابع زیر را ارائه می دهیم:

ضمیمه

URL اینترنت

<http://www.epson.co.nz>

به صفحات وب Epson نیوزلند دسترسی پیدا کنید. برای جستجوی هر از گاهی در وب مودم خود را از اینجا دریافت کنید! سایت یک بخش دانلود برای درایورها، محل های تماس با Epson، اطلاعات محصولات جدید و پشتیبانی فنی (ایمیل) ارائه می دهد.

بخش راهنمای Epson

تلفن: 0800 237 766

بخش راهنمای Epson بعنوان یک نسخه پشتیبان نهایی ارائه می شود تا مطمئن شویم مشتریان ما به دستگاه ها دسترسی دارند. اپراتورهای بخش راهنما می توانند به شما در نصب، پیکربندی، و راه اندازی محصول Epson به شما کمک کنند. کارکنان بخش پیش فروش ما می توانند در مورد محصولات جدید توضیحاتی ارائه دهند و اینکه محل نزدیک ترین فروشنده یا نمایندگی سرویس را به شما ارائه دهند. بسیاری از سوالات در اینجا پاسخ داده شده است.

زمانی که تماس می گیرید همه اطلاعات مربوطه را آماده کنید. هر چه اطلاعات بیشتری آماده کنید، ما سریع تر می توانیم مشکل را حل کنیم. این اطلاعات شامل موارد زیر است: مدارک محصول Epson شما، نوع کامپیوتر، سیستم عامل، برنامه های کاربردی، و هر اطلاعاتی که شما احساس می کنید ضروری هستند.

جابجایی محصول

Epson توصیه می کند برای جابجایی های بعدی، بسته بندی محصول را نزد خود نگهدارید.

راهنمای برای کاربران در سنگاپور

منابع اطلاعات، پشتیبانی، و سرویس هایی که از Epson سنگاپور موجودند عبارتند از:

وب جهانی

<http://www.epson.com.sg>

اطلاعات مربوط به مشخصات محصول، درایورها برای دانلود، سوالات متداول (FAQ)، درخواست های مربوط به فروش و پشتیبانی فنی از طریق ایمیل موجودند.

بخش راهنمای Epson

تلفن رایگان: 800-120-5564

تیم راهنمای ما می توانند از طریق تلفن در موارد زیر به شما کمک کنند:

☐ درخواست فروش و اطلاعات محصول

☐ سوالات مربوط به استفاده از محصول و رفع اشکال

☐ درخواست های مربوط به ضمانت و سرویس تعمیر

راهنمای برای کاربران در تایلند

اطلاعات تماس برای اطلاعات، پشتیبانی و سرویس ها:

وب جهانی

<http://www.epson.co.th>

اطلاعات مربوط به مشخصات محصول، درایورها برای دانلود، سوالات متداول (FAQ) و ایمیل موجودند.

ضمیمه

خط مشاوره Epson

تلفن: 66-2685-9899

ایمیل: support@eth.epson.co.th

تیم مشاوره ما می توانند از طریق تلفن در موارد زیر به شما کمک کنند:

☐ درخواست فروش و اطلاعات محصول

☐ سوالات یا مشکلات مربوط به استفاده از محصول

☐ درخواست های مربوط به ضمانت و سرویس تعمیر

راهنمایی برای کاربران در ویتنام

اطلاعات تماس برای اطلاعات، پشتیبانی و سرویس ها:

خط مشاوره Epson

تلفن (شهر Ho Chi Minh): 84-8-823-9239

تلفن (شهر Hanoi): 84-4-3978-4785 , 84-4-3978-4775

مرکز سرویس Epson

65 Truong Dinh Street, District 1, Hochiminh City, Vietnam.

29 Tue Tinh, Quan Hai Ba Trung, Hanoi City, Vietnam

راهنمایی برای کاربران در اندونزی

اطلاعات تماس برای اطلاعات، پشتیبانی و سرویس ها:

وب جهانی

<http://www.epson.co.id>

☐ اطلاعات مربوط به مشخصات محصول، درایورها برای دانلود

☐ سوالات متداول (FAQ)، درخواست فروش، سوالات از طریق ایمیل

خط مشاوره Epson

تلفن: 62-1500-766

فکس: 62-21-808-66-799

تیم مشاوره ما می توانند از طریق تلفن یا فکس در موارد زیر به شما کمک کنند:

☐ درخواست فروش و اطلاعات محصول

☐ پشتیبانی فنی

ضمیمه

مرکز سرویس Epson

ایالت	نام شرکت	آدرس	تلفن ایمیل
جاکارتا	ESS Jakarta MG. DUA	RUKO MANGGA DUA MALL NO. 48 JL. ARTERI MANGGA DUA - JAKARTA UTARA- DKI	(+6221)62301104 jkt-technical1@epson-indonesia.co.id
شمال سوماترا	ESC Medan	Kompleks Graha Niaga, Jl. Bambu II No. A-4, Medan- 20114	(+6261)42066090/42066091 mdn-technical@epson- indonesia.co.id
جاوا غربی	ESC Bandung	JL. CIHAMPELAS NO. 48A-BANDUNG JABAR 40116	(+6222)4207033 bdg-technical@epson-indonesia.co.id
در یوگیاکارتا	ESC Yogyakarta	YAP Square, Blok A No.6 Jl. C Simanjutak YOGYAKARTA - DIY	(+62274)581065 ygy-technical@epson-indonesia.co.id
جاوا شرقی	ESC Surabaya	HITECH MALL LT.2 BLOK A NO. 24 JL. KUSUMA BANGSA NO. 116 -118 - SURABAYA JATIM	(+6231)5355035 sby-technical@epson-indonesia.co.id
سولاوسی جنوبی	ESC Makassar	JL. GUNUNG BAWAKARAENG NO. 68E - MAKASSAR SULSEL	(+62411)328212 mksr-technical@epson- indonesia.co.id
کالیمنتان غربی	ESC Pontianak	JL. NUSA INDAH I NO. 40A PONTIANAK KALBAR 78117	(+62561)735507 pontianak-technical@epson- indonesia.co.id
پکانبارو	ESC PEKANBARU	JL. TUANKU TAMBUSAI NO. 353 - PEKANBARU RIAU	(+62761)21420 pkb-technical@epson-indonesia.co.id
جاکارتا	ESS JAKARTA KEIAI	WISMA KEIAI LT. 1 JL. JEND. SUDIRMAN KAV. 3 JAKPUS DKI JAKARTA	(+6221)5724335 ess.support@epson-indonesia.co.id
جاوا شرقی	ESS SURABAYA	JL. JAWA NO. 2-4 KAV. 29, RUKO SURYA INTI, SURABAYA - JATIM	(+6231)5014949 esssby.support@epson- indonesia.co.id
بانتن	ESS SERPONG	Ruko mall WTC MATAHARI no. 953 SERPONG - Banten	(+6221)53167051 esstag.support@epson- indonesia.co.id
مرکز جاوا	ESS SEMARANG	Komplek Ruko Metro Plaza Blok C20 , Jl. MT Haryono No 970 Semarang - Jawa tengah	(+6224)8313807 esssmg.support@epson- indonesia.co.id
کالیمنتان شرقی	ESC SAMARINDA	Jl. KH. Wahid Hasyim (M. Yamin) Kel. Sempaja Selatan Kec. Samarinda Utara Samarinda- Kalimantan Timur (samping kantor pos)	(+62541)7272904 escsmd.support@epson- indonesia.co.id
SUMATA جنوبی	ESC PALEMBANG	Jl. H.M. Rasyid Nawawi no.249, kelurahan 9 ilir Palembang - Sumsel	(+62711)311330 escplg.support@epson- indonesia.co.id

ضمیمه

ایالت	نام شرکت	آدرس	تلفن ایمیل
جاوا شرقی	ESC JEMBER	Jl. Panglima Besar Sudirman No.1 D JEMBER - JAWA TIMUR (Depan Balai Penelitian dan Pengolahan Kakao)	(+62331) 486468,488373 jmr-admin@epson-indonesia.co.id jmr-technical@epson-indonesia.co.id
سولاوسی شمالی	ESC MANADO	Tekno @Megamall, Megamall LG TK-21 Jl. Piere Tendean Kawasan Megamas Boulevard Manado 95111	(+62431)7210033 MND-ADMIN@EPSON- INDONESIA.CO.ID

برای سایر شهرهایی که در این لیست نیستند، با خط مستقیم تماس بگیرید: 08071137766.

راهنمایی برای کاربران در هنگ کنگ

برای دریافت پشتیبانی فنی و سایر سرویس های پس از فروش، کاربران می توانند به Epson Hong Kong Limited مراجعه کنند.

صفحه اصلی اینترنت

<http://www.epson.com.hk>

Epson هنگ کنگ یک صفحه اصلی محلی در چین و انگلیس بصورت اینترنتی راه اندازی کرده است تا اطلاعات زیر را در اختیار کاربران قرار دهد:

☐ اطلاعات محصول

☐ پاسخ به سوالات متداول (FAQ)

☐ آخرین نسخه های درایورهای محصول Epson

خط مشاوره پشتیبانی فنی

همچنین می توانید با کارکنان فنی ما با شماره های تلفن و نمابر زیر تماس بگیرید:

تلفن: 852-2827-8911

فکس: 852-2827-4383

راهنمایی برای کاربران در مالزی

اطلاعات تماس برای اطلاعات، پشتیبانی و سرویس ها:

وب جهانی

<http://www.epson.com.my>

☐ اطلاعات مربوط به مشخصات محصول، درایورها برای دانلود

☐ سوالات متداول (FAQ)، درخواست فروش، سوالات از طریق ایمیل

مرکز تماس Epson

تلفن: +60 1800-8-17349

☐ درخواست فروش و اطلاعات محصول

ضمیمه

- ❑ سوالات یا مشکلات مربوط به استفاده از محصول
- ❑ درخواست های مربوط به ضمانت و سرویس تعمیر

دفتر مرکزی

تلفن: 603-56288288

فکس: 603-5628 8388/603-5621 2088

راهنمایی برای کاربران در فیلیپین

برای دسترسی به پشتیبانی فنی و همینطور سایر سرویس های پس از فروش، کاربران می توانند با Epson Philippines Corporation بصورت تلفنی یا از طریق نمابر و آدرس ایمیل زیر تماس داشته باشند:

وب جهانی

<http://www.epson.com.ph>

اطلاعات مربوط به مشخصات محصول، درایورها برای دانلود، سوالات متداول (FAQ) و درخواست از طریق ایمیل موجودند.

خدمات مشتریان Epson در فیلیپین

تلفن رایگان: (PLDT) 1800-1069-37766

تلفن رایگان: (دیجیتال) 1800-3-0037766

منطقه مانیل: (+632)441-9030

وب سایت: <https://www.epson.com.ph/contact>

ایمیل: customercare@epc.epson.som.ph

تیم پشتیبانی مشتری ما می توانند از طریق تلفن در موارد زیر به شما کمک کنند:

- ❑ درخواست فروش و اطلاعات محصول
- ❑ سوالات یا مشکلات مربوط به استفاده از محصول
- ❑ درخواست های مربوط به ضمانت و سرویس تعمیر

Epson Philippines Corporation

خط اصلی: +632-706-2609

فکس: +632-706-2665