

ET-16500 / L1455

Kullanım Kılavuzu

Telif Hakkı

Bu belgenin herhangi bir kısmı, Seiko Epson Corporation'ın yazılı izni olmadan kısmen veya bütün olarak çoğaltılamaz, bilgi erişim sistemlerinde saklanamaz veya elektronik, mekanik yöntemlerle, fotokopi, kayıt yöntemleriyle veya diğer yöntemlerle başka ortamlara aktarılamaz. Burada bulunan bilgilerin kullanımı konusunda herhangi bir patent yükümlülüğü olduğu varsayılmamıştır. Buradaki bilgilerin kullanılması sonucu oluşan zararlar için de herhangi bir sorumluluk kabul edilmez. Burada bulunan bilgiler yalnızca bu Epson ürünü ile kullanılmak üzere tasarlanmıştır. Epson, bu bilgilerin diğer ürünlerle ilgili olarak herhangi bir şekilde kullanılmasından sorumlu değildir.

Seiko Epson Corporation ve bağlı kuruluşları ürünü satın alanın veya üçüncü kişilerin kaza, ürünün yanlış veya kötü amaçla kullanılması, ürün üzerinde yetkisiz kişilerce yapılan değişiklikler, onarımlar veya tadilatlar veya (ABD hariç olmak üzere) Seiko Epson Corporation'ın çalıştırma ve bakım talimatlarına aykırı hareketler nedeniyle uğradıkları zarar, kayıp, maliyet veya gider konusunda ürünü satın alana ve üçüncü kişilere karşı kesinlikle yükümlü olmayacaktır.

Seiko Epson Corporation tarafından Orijinal Epson Ürünü veya Epson Tarafından Onaylanmış Ürün olarak tanımlananlar dışında herhangi bir opsiyonun veya sarf malzemesi ürünün kullanılmasından kaynaklanan herhangi bir zarar veya sorun için Seiko Epson Corporation ve yan kuruluşları sorumlu tutulamaz.

Seiko Epson Corporation tarafından Epson Tarafından Onaylanmış Ürün olarak tanımlananlar dışında herhangi bir arayüz kablosu kullanıldığında oluşan elektromanyetik parazitlerden kaynaklanan herhangi bir hasar için Seiko Epson Corporation sorumlu tutulamaz.

© 2017 Seiko Epson Corporation

Bu kılavuzun içeriği ve bu ürünün teknik özellikleri önceden haber verilmeksizin değiştirilebilir.

Ticari Markalar

- ❑ EPSON®, Seiko Epson Corporation'ın tescilli ticari markası, EPSON EXCEED YOUR VISION veya EXCEED YOUR VISION ise Seiko Epson Corporation'ın ticari markalarıdır.
- ❑ Epson Scan 2 software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.
- ❑ libtiff

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler

Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

- ❑ SDXC Logo is a trademark of SD-3C, LLC.



- ❑ Memory Stick Duo, Memory Stick PRO Duo, Memory Stick PRO-HG Duo, Memory Stick Micro, and MagicGate Memory Stick Duo are trademarks of Sony Corporation.



- ❑ Microsoft®, Windows®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.
- ❑ Apple, Macintosh, macOS, OS X, Bonjour, Safari, iPad, iPhone, iPod touch, and iTunes are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- ❑ Google Cloud Print, Chrome, Chrome OS, and Android are trademarks of Google Inc.
- ❑ Adobe and Adobe Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe Systems Incorporated in the United States and/or other countries.
- ❑ Intel® is a registered trademark of Intel Corporation.
- ❑ Genel Bildirim: Bu belgede geçen diğer ürün adları sadece tanımlama amaçlıdır ve bu ürünlerle ilgili ticari marka hakları ilgili sahiplerine aittir. Epson bu markalarla ilgili olarak hiçbir hak talep etmemektedir.

İçindekiler

Telif Hakkı

Ticari Markalar

Bu Kılavuz Hakkında

Kılavuzlara Giriş.	9
İşaret ve Semboller.	9
Bu Kılavuzda Kullanılan Açıklamalar.	10
İşletim Sistemi Referansları.	10

Önemli Yönergeler

Güvenlik Talimatları.	11
Mürekkep İçin Güvenlik Yönergeleri.	12
Yazıcıyla İlgili Öneriler ve Uyarılar.	12
Yazıcı Kurulumu Hakkında Öneriler ve Uyarılar.	12
Yazıcının Kullanılması Hakkında Öneriler ve Uyarılar.	13
Yazıcıyı Taşıma veya Depolama Hakkında Öneriler ve Uyarılar.	14
Yazıcıyı Kablosuz Bağlantı ile Kullanma Önerileri ve Uyarıları.	14
Bellek Kartlarını Kullanma Önerileri ve Uyarıları.	14
Dokunmatik Ekranı Kullanma Önerileri ve Uyarıları.	14
Kişisel Bilgilerinizin Korunması.	14

Yazıcı Temel Bilgileri

Parça Adları ve İşlevleri.	15
Kontrol Paneli.	18
Düğmeler ve Işıklar.	18
LCD Ekranda Görüntülenen Simgeler.	19
LCD Ekranın Yazılım Klavyesinde Görüntülenen Simgeler.	20
Ön ayrlar Modu.	21

Ağ Ayarları

Ağ Bağlantısı Türleri.	22
Ethernet Bağlantısı.	22
Wi-Fi Bağlantısı.	22
Wi-Fi Direct Bağlantısı.	23
Bilgisayara Bağlanma.	24
Akıllı Cihaza Bağlama.	25

Kontrol Panelinden Wi-Fi Ayarlarını Yapma.	25
Wi-Fi Ayarlarını Menüel Yapma.	26
Basmalı Düğme Kurulumu (WPS) ile Wi-Fi Ayarlarını Yapma.	27
Wi-Fi Ayarlarının PIN Kodu Kurulumu (WPS) ile Uygulama.	28
Wi-Fi Direct Ayarlarını Yapma.	28
Kontrol Panelinden Gelişmiş Ağ Ayarlarını Yapma.	30
Ağ Bağlantı Durumunu Kontrol Etme.	32
Ağ Simgesini Kullanarak Ağ Durumunu Kontrol Etme.	32
Yazıcının Kontrol Panelinden Ağ Durumunu Kontrol Etme.	32
Ağ Bağlantısı Raporu Yazdırma.	33
Ağ Durumu Sayfası Yazdırma.	38
Yeni Erişim Noktası Ekleme veya Değiştirme.	38
Bağlantı Yöntemini Bilgisayara Değiştirme.	38
W-Fi'yi Kontrol Panelinden Devre Dışı Bırakma.	40
W-Fi Direct'i Kontrol Panelinden Devre Dışı Bırakma.	40
Yazıcının Kontrol Panelinden Ağ Ayarlarını Geri Yükleme.	41

Yönetici Ayarları

Yönetici Parolası Kullanarak Yazıcı Ayarlarını Kilitleme.	42
Yazıcı Ayarları Kilidini Açma.	42

Kağıt Yükleme

Kağıt Kullanımı Önlemleri.	43
Kullanılabilir Kağıtlar ve Kapasiteler.	44
Kağıt Türlerinin Listesi.	45
Kağıt Kasedi'ye Kağıt Yükleme.	46
Arka Kağıt Besl. Yuvası'ya Kağıt Yükleme.	49

Orijinallerin Yerleştirilmesi

ADF Kismında Kullanılabilir Orijinaller.	53
OBB'ye Orijinalleri Yerleştirme.	53
Orijinalleri 2'li Kopyalama İçin ADF Üzerine Yerleştirme.	55
Orijinal Belgeleri Tarayıcı Camı'na Yerleştirme.	55

İçindekiler

Bellek Kartı Takma

Desteklenen Bellek Kartları.	57
Bellek Kartı Takma ve Çıkarma.	57

Kişileri Yönetme

İrtibatları Kaydetme.	59
Gruplu İrtibatları Kaydetme.	60
Kişileri Bilgisayara Kaydetme.	60
Bir Bilgisayar Kullanarak Kişileri Yedekleme.	60

Yazdırma

Kontrol Panelinden Yazdırma.	62
Bir JPEG Dosyası Yazdırma.	62
Bir TIFF Dosyası Yazdırma.	63
Hafıza Aygıtı Menü Seçenekleri.	64
Bilgisayardan Yazdırma.	65
Yazdırmanın Temelleri — Windows.	65
Yazdırma Temel Bilgileri — Mac OS.	67
2 Taraflı Yazdırma.	69
Birden Fazla Sayfayı bir Sayfaya Yazdırma.	71
Kağıt Boyutuna Uydurarak Yazdırma.	72
Çok Sayıda Dosyayı Birlikte Yazdırma (sadece Windows için).	74
Bir Poster Oluşturmak İçin Bir Görüntüyü Birden Fazla Sayfaya Yazdırma (yalnızca Windows için).	75
Gelişmiş Özellikleri Kullanarak Yazdırma.	81
Epson Easy Photo Print Kullanarak Fotoğraflar Yazdırma.	84
Akıllı Cihazlardan Yazdırma.	84
Epson iPrint Kullanma.	84
Yazdırmayı İptal Etme.	85
Yazdırmayı İptal Etme — Yazıcı Düğmesi.	86
Yazdırmayı İptal Etme - Durum Menüsü.	86
Yazdırmayı İptal Etme - Windows.	86
Yazdırmayı İptal Etme — Mac OS.	86

Kopyalama

Kopyala Modu İçin Menü Seçenekleri.	87
---	----

Tarama

Kontrol Panelini Kullanarak Yazdırma.	90
E-postaya Tarama.	90
Ağ Klasörü veya FTP Sunucusuna Tarama.	91
Bellek Aygıtına Tarama.	93
Bulut Sisteme Tarama.	94

Bilgisayara Tarama.	95
Bilgisayara Tarama (WSD).	96
Taramaya Yönelik Ortak Menü Seçenekleri.	98
Bilgisayardan Tarama.	99
Epson Scan 2 Kullanarak Tarama.	99
Akıllı Cihazlardan Tarama.	102
Epson iPrint Öğesinin Takılması.	102
Epson iPrint Kullanarak Tarama.	102

Fakslama

Faks Kurma.	104
Bir Telefon Hattına Bağlama.	104
Temel Faks Ayarlarını Yapma.	107
Faksları Gönderme.	109
Temel Faks Gönderme İşlemleri.	109
Çeşitli Faks Gönderme Yöntemleri.	112
Faks Alma.	115
Alım Modunu Ayarlama.	115
Çeşitli Faks Alma Yöntemleri.	116
Alınan Faksları Kaydetme ve İletme.	118
Diğer Faks Özelliklerini Kullanma.	123
Faks Raporu ve Listesini Yazdırma.	123
Fakslama için Güvenliği Ayarlama.	124
Faks İşlerini Kontrol Etme.	124
Faksla Modu İçin Menü Seçenekleri.	126
Faks Ayarları Seçenekleri.	128
Vrsylan Kull Ayarları.	128
Gönderme Ayarları.	129
Ayarları Al.	129
Çıkış Ayarları.	129
Temel Ayarlar.	130
Güvenlik Ayarları.	131
Faks Bağlantısını Kontrol Et.	132
Faks Ayrılr Shrbazı.	132

Tekrar Mürekkep Doldurma ve Bakım Kutularını Değiştirme

Kalan Mürekkep Miktarını ve Bakım Kutusunun Durumunu Kontrol Etme.	133
Bakım Kutusunun Durumunu Kontrol Etme - Denetim Masası.	133
Kalan Mürekkep Miktarını ve Bakım Kutusunun Durumunu Kontrol Etme - Windows.	133
Kalan Mürekkep Miktarını ve Bakım Kutusunun Durumunu Kontrol Etme — Mac OS.	133
Mürekkep Şişesi Kodları.	134

İçindekiler

Mürekkep Şişesi Kullanma Önlemleri.	134
Mürekkep Tanklarını Doldurma.	135
Bakım Kutusu Kodu.	139
Bakım Kutusu İşleme Alma Tedbirleri.	139
Bir Bakım Kutusunun Değiştirilmesi.	139

Yazıcının Bakımını Yapma

Yazdırma Kafasını Kontrol Etme ve Temizleme. . .	142
Yazdırma Kafasını Kontrol Etme ve Temizleme - Kontrol Paneli.	142
Yazdırma Kafasını Kontrol Etme ve Temizleme - Windows.	143
Yazdırma Kafasını Kontrol Etme ve Temizleme — Mac OS.	143
Mürekkep Tüpleri İçindeki Mürekkebi Değiştirme	144
Mürekkep Tüpleri İçindeki Mürekkebi Değiştirme - Windows.	144
Mürekkep Tüpleri İçindeki Mürekkebi Değiştirme — Mac OS.	144
Yazdırma Kafasını Hizalama.	145
Yazdırma Kafasını Hizalama - Kontrol Paneli. .	145
Mürekkep Lekeleri için Kağıt Yolunun Temizlenmesi.	146
OBB'yi Temizleme.	146
Tarayıcı Camı'nı Temizleme.	148
Yazıcıdan Beslenen Toplam Sayfa Miktarını Kontrol Etme.	149
Yazıcıdan Beslenen Toplam Sayfa Miktarını Kontrol Etme - Kontrol Paneli.	149
Yazıcıdan Beslenen Toplam Sayfa Miktarını Kontrol Etme - Windows.	149
Yazıcıdan Beslenen Toplam Sayfa Miktarını Kontrol Etme — Mac OS.	149
Güç Tasarrufu.	150
Güç Tasarrufu - Kontrol Paneli.	150

Kurulum Modu İçin Menü Seçenekleri

Bakım Kutusu Hizmet Ömrü.	151
Bakım Menü Seçenekleri.	151
Kağıt Kurlmu Menü Seçenekleri.	152
Yazdırma Durumu Sayfası Menü Seçenekleri. . . .	152
Ağ Durumu Menü Seçenekleri.	152
Yntci Ayarları Menü Seçenekleri.	153
Sistem Yöneticisi Menü Seçenekleri.	153
Yzc Ayarları.	153
Genel Ayarlar.	154
Wi-Fi/Ağ Ayarları.	155

Epson Connect Servisleri.	157
Google Bulut Yazdırma Ser.. . . .	157
Genel Yazdırma Ayarları.	158
Eko Modu.	158
Vars. Ayarları Geri Yükle.	159

Ağ Hizmeti ve Yazılım Bilgileri

Epson Connect Hizmeti.	160
Web Config.	160
Bir Web Tarayıcıda Web Yapılandırmayı Çalıştırma.	161
Web Config üzerinde Windows ögesini çalıştırma.	161
Web Config üzerinde Mac OS ögesini çalıştırma.	162
Windows Yazıcı Sürücüsü.	162
Windows Yazıcı Sürücüsü İşletim Ayarlarını Yapma.	163
Mac OS Yazıcı Sürücüsü.	163
Mac OS Yazıcı Sürücüsü İşletim Ayarlarını Yapma.	164
Belge ve Görüntüleri Tarama Uygulaması (Epson Scan 2).	164
Epson Event Manager.	165
PC-FAX Sürücüsü (Faks Sürücüsü).	165
FAKS Yardımcı Programı.	166
Epson Easy Photo Print.	166
E-Web Yazdırma (yalnızca Windows için).	167
EPSON Software Updater.	167
Birden Fazla Cihazı Yapılandırmak İçin Uygulama (EpsonNet Config).	168
Uygulamaları Kaldırma.	168
Uygulamaları Kaldırma — Windows.	168
Uygulamaları Kaldırma — Mac OS.	169
Uygulamalar Yükleme.	170
Uygulamaları ve Bellenim Sürümünü Güncelleme	170

Sorun Çözme

Yazıcı Durumunu Kontrol Etme.	171
LCD Ekrandaki Mesajları Kontrol Etme.	171
Durum Menüsündeki Hata Kodu.	172
Yazıcı Durumunu Kontrol Etme - Windows. . . .	176
Yazıcı Durumunu Kontrol Etme — Mac OS. . . .	177
Sıkışan Kağıdı Çıkarma.	177
Arka Kağıt Besl. Yuvası'den Sıkışan Kağıdı Çıkarma.	177
Yazıcı İçinden Sıkışan Kağıdı Çıkarma.	177

İçindekiler

Kağıt Kasedi'den Sıkışan Kağıdı Çıkarma.	179
Arka Kapak 1 ve Arka Kapak 2	
Kısımlarından Sıkışan Kağıdı Çıkarma.	182
ADF'den Sıkışan Kağıdı Çıkarma.	184
Kağıt Doğru Bir Şekilde Beslenmiyor.	186
Kağıt Sıkışmaları.	187
Kağıt Eğik Besleniyor.	187
Aynı Anda Birkaç Kağıt Besleniyor.	187
Kağıt Beslemesi Yok.	187
OBb'de Orijinal Beslenmiyor.	187
Elektrik ve Kontrol Paneli Sorunları.	188
Güç Açılmıyor.	188
Güç Kapanmıyor.	188
Güç Otomatik Olarak Kapanır.	188
LCD Ekran Kararıyor.	189
Bilgisayardan Yazdırılamıyor.	189
Ağ Ayarlarını Yapamadığınızda.	190
Ağ Ayarlarında Sorun Olmasa Bile	
Cihazlardan Bağlanılamıyor.	190
Yazıcıya Bağlı SSID'nin Kontrolü.	192
Bilgisayarın SSID'sini Kontrol Etme.	192
Yazıcı Birden Ağ Bağlantısı ile Yazdırma İşlemi	
Yapamamaya Başladı.	193
Yazıcı Birden USB Bağlantısı ile Yazdırma İşlemi	
Yapamamaya Başladı.	194
Çıktı Sorunları.	194
Çıktı Zedelenmiş veya Renk Eksik.	194
Şeritler veya Beklenmedik Renkler Görünüyor.	194
Yaklaşık 2.5 cm Aralıklarla Renkli Şeritler	
Görünüyor.	195
Bulanık Çıktılar, Dikey Şeritler veya Yanlış	
Hizalama.	195
Yazdırma Kalitesi Düşük.	196
Yazdırılan Fotoğraflar Yapışkan.	197
Görüntüler ve Fotoğraflar Beklenilmeyen	
Renklerde Yazdırılıyor.	197
Çıktı Konumu, Boyutu veya Kenar Boşlukları	
Yanlış.	197
Kağıt Bulanık veya Zedelenmiş.	198
Otomatik 2 Taraflı Yazdırma Sırasında Kağıt	
Lekeleniyor.	199
Basılı Karakterler Yanlış veya Bozuk.	199
Yazdırılan Görüntü Ters.	199
Baskılarda Mozaik Gibi Desenler.	199
Kopyalanan Görüntüde Eşit Olmayan	
Renkler, Bulaşmalar, Noktalar veya Düz	
Çizgiler Görünüyor.	199
Kopyalanan Görüntüde Moiré (Tarama	
Çizgileri) Desenleri Görülüyor.	200
Orijinalin Ters Tarafının Görüntüsü	
Kopyalanan Resimde Görülüyor.	200

Çıktı Sorunu Düzeltilemedi.	200
Diğer Yazdırma Sorunları.	200
Yazdırma Çok Yavaş.	200
Sürekli Yazdırma Sırasında Yazdırma Hızı	
Önemli Ölçüde Azalıyor.	201
Tarama Başlatılamıyor.	201
Kontrol Panelini Kullanırken Tarama	
Başlatılamıyor.	202
Taranan Görüntü Sorunları.	202
Tarayıcı Camında Tararken Düzensiz	
Renkler, Kir, Noktalar Gibi Sorunlar	
Görünüyor.	202
ADF Kısımında Tararken Düz Çizgiler	
Görünüyor.	203
Görüntü Kalitesi Bozuk.	203
Görüntünün Arka Planında Ofset Görünüyor.	203
Metin Bulanık.	204
Moiré Desenleri (Ağ Gibi Gölgeler) Görünüyor	
204	
Tarayıcı Camında Doğru Alan Taranamıyor.	204
Aranabilir PDF Olarak Kaydederken Metin	
Düzgün Algılanmıyor.	205
Taranan Görüntüdeki Sorunlar Çözülemiyor.	205
Diğer Tarama Sorunları.	206
Tarama Hızı Yavaş.	206
Taranan Görüntü E-posta ile Gönderilemiyor.	206
PDF/Multi-TIFF'ye Tarama İşlemi	
Gerçekleştirirken Tarama Duruyor.	206
Faks Gönderme ve Alma Sırasında Sorunlar.	207
Faks Gönderilemiyor ya da Alınamıyor.	207
Faks Gönderilemiyor.	208
Belirli bir Alıcıya Faks Gönderilemiyor.	208
Belirtilen Zamanda Faks Gönderilemiyor.	209
Faks Alınamıyor.	209
Hafıza Dolu Hatası Oluşuyor.	209
Gönderilen Faks Kalitesi Düşük.	210
Faks Yanlış Boyutta Gönderiliyor.	210
Alınan Faks Kalitesi Düşük.	211
A3 Boyutu Faks Alınamıyor.	211
Alınan Faks Yazdırılmıyor.	211
Diğer Faks Gönderme Sorunları.	212
Bağlı Telefonda Çağrı Yapılamıyor.	212
Telesekreter Sesli Aramaları Yanıtlayamıyor.	212
Gönderenin Faks Numarası Alınan Fakslarda	
Görüntülenmiyor veya Numara Yanlış.	212
Diğer Sorunlar.	212
Yazıcıya Dokunurken Hafif Elektrik Çarpması.	212
Çalışma Sesi Yüksek.	212
Arka Kağıt Besl. Yuvası Çıkarıldı.	213
Tarih ve Saat Yanlış.	213
Hafıza Aygıtı Tanınmadı.	213

İçindekiler

Veriler Bellek Cihazına Kaydedilemiyor.	213
Parolanızı Mı Unuttunuz.	214
Uygulama Güvenlik Duvarıyla Engellendi (Sadece Windows için).	214
Resim Seçim Ekranında "?" Görüntüleniyor. . . .	214
Mürekkep Seviyelerini Sıfırlamanızı Bildiren Bir Mesaj Görüntüleniyor.	214

Ek

Teknik Özellikler.	215
Yazıcı Özellikleri.	215
Tarayıcı Özellikleri.	216
Arayüz Teknik Özellikleri.	216
Faks Özellikleri.	216
Ağ İşlev Listesi.	217
Wi-Fi Özellikleri.	219
Ethernet Özellikleri.	219
Güvenlik Protokolü.	219
Desteklenen Üçüncü Taraf Hizmetleri.	219
Harici Depolama Aygıtı Özellikleri.	220
Boyutlar.	221
Elektrik Özellikleri.	222
Çevre Teknik Özellikleri.	222
Sistem Gereksinimleri.	223
Düzenleyici Bilgileri.	223
Standartlar ve Onaylar.	223
Kopyalama Sınırlamaları.	224
Yazıcıyı Taşıma.	225
Bir Bilgisayardan Harici Depolama Aygıtına Erişme.	228
Bir E-posta Sunucusunun Kullanılması.	229
Bir E-posta Sunucusunun Yapılandırılması. . . .	229
E-posta Sunucusu Ayar Öğeleri.	230
Bir E-posta Sunucusu Bağlantısının Kontrol Edilmesi.	231
Nereden Yardım Alınır.	231
Teknik Destek Web Sitesi.	231
Epson Desteğe Başvurma.	232

Bu Kılavuz Hakkında

Kılavuzlara Giriş

Epson yazıcınızla aşağıdaki kılavuzlar verilir. Kılavuzların yanı sıra, yazıcıda veya Epson uygulamalarında çeşitli yardım bilgisi türlerini inceleyebilirsiniz.

❑ **Önemli Güvenlik Talimatları** (basılı kılavuz)

Size bu yazıcının güvenli kullanımı için talimatlar sunar.

❑ **Buradan Başlayın** (basılı kılavuz)

Yazıcının ayarlanması ve yazılımın kurulması hakkında bilgi verir.

❑ **Kullanım Kılavuzu** (dijital kılavuz)

Bu kılavuz. Yazıcının kullanımı, yazıcı bir ağda kullanılırken ağ ayarlarını yapma ve sorunların çözümü konularında genel bilgiler ve yönergeler sağlar.

❑ **Yönetici Kılavuzu** (dijital kılavuz)

Ağ yöneticilerine yönetim ve yazıcı ayarları hakkında bilgi sağlar.

Aşağıdaki yöntemlerle yukarıda belirtilen kılavuzların en son sürümlerini alabilirsiniz.

❑ **Kağıt kılavuz**

<http://www.epson.eu/Support> adresindeki Epson Avrupa destek web sitesini ya da <http://support.epson.net/> adresindeki Epson dünya çapında destek web sitesini ziyaret edin.

❑ **Dijital kılavuz**

Bilgisayarınızda EPSON Software Updater uygulamasını başlatın. EPSON Software Updater mevcut Epson yazılım uygulamaları ve dijital kılavuzların güncellemelerini kontrol eder ve en güncel olanları indirmenizi sağlar.

İlgili Bilgi

➔ [“EPSON Software Updater” sayfa 167](#)

İşaret ve Semboller



Dikkat:

Kendinize bir zarar gelmemesi için uyulması gereken talimatlar.



Önemli:

Aygıtınıza bir zarar gelmemesi için uyulması gereken talimatlar.

Not:

Tamamlayıcı ve başvuru niteliğinde bilgiler sağlar.

➔ **İlgili Bilgi**

İlgili bölümlere bağlantılar.

Bu Kılavuzda Kullanılan Açıklamalar

- ☐ Yazıcı sürücüsü ekran görüntüleri ve Epson Scan 2 (tarayıcı sürücüsü) ekranları, Windows 10 veya OS X El Capitan'ten alınmıştır. Ekranlarda görüntülenen içerik, model ve duruma göre değişir.
- ☐ Bu kılavuzda kullanılan yazıcı çizimleri sadece örnek teşkil etmektedir. Kullanılan modele bağlı olarak küçük farklılıklar gözlemlenmesine rağmen çalışma yöntemi aynıdır.
- ☐ LCD ekranında görüntülenen bazı menü öğeleri modele ve ayarlara göre farklılık gösterir.

İşletim Sistemi Referansları

Windows

Bu kılavuzda, "Windows 10", "Windows 8.1", "Windows 8", "Windows 7", "Windows Vista", "Windows XP", "Windows Server 2016", "Windows Server 2012 R2", "Windows Server 2012", "Windows Server 2008 R2", "Windows Server 2008", "Windows Server 2003 R2" ve "Windows Server 2003" gibi terimlerle aşağıdaki işletim sistemleri ifade edilmektedir. Ayrıca "Windows" ile tüm sürümler ifade edilmektedir.

- ☐ Microsoft® Windows® 10 işletim sistemi
- ☐ Microsoft® Windows® 8.1 işletim sistemi
- ☐ Microsoft® Windows® 8 işletim sistemi
- ☐ Microsoft® Windows® 7 işletim sistemi
- ☐ Microsoft® Windows Vista® işletim sistemi
- ☐ Microsoft® Windows® XP işletim sistemi
- ☐ Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition işletim sistemi
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2016 işletim sistemi
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2012 R2 işletim sistemi
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2012 işletim sistemi
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2008 R2 işletim sistemi
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2008 işletim sistemi
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2003 R2 işletim sistemi
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2003 işletim sistemi

Mac OS

Bu kılavuzda, "Mac OS" macOS Sierra, OS X El Capitan, OS X Yosemite, OS X Mavericks, OS X Mountain Lion, Mac OS X v10.7.x ve Mac OS X v10.6.8'i ifade etmek için kullanılır.

Önemli Yönergeler

Güvenlik Talimatları

Ürünü güvenli bir şekilde kullanabilmek için bu talimatlara uyun. İleride başvurmak üzere bu kılavuzu saklayın. Ayrıca, yazıcı üzerinde belirtilen tüm uyarılara ve talimatlara uymaya özen gösterin.

- ☐ Yazıcınızda kullanılan sembollerden bazıları güvenliği ve yazıcının düzgün kullanımını sağlamak içindir. Sembollerin anlamlarını öğrenmek için aşağıdaki siteyi ziyaret edin.
<http://support.epson.net/symbols>
- ☐ Yalnızca yazıcıyla verilen güç kablosunu kullanın ve kabloyu başka bir ekipmanla kullanmayın. Bu yazıcıyla başka kabloların kullanımı veya ekipmanla üretilen güç kablosunun kullanımı yangına veya elektrik çarpmasına neden olabilir.
- ☐ AC güç kablonuzun ilgili yerel güvenlik standardına uygun olmasına dikkat edin.
- ☐ Yazıcı kılavuzunda özellikle belirtilmedikçe elektrik kablosunu, fişini, yazıcı ünitesini, tarayıcı ünitesini veya çevresel üniteleri kendi başınıza hiçbir zaman sökmeyin, değiştirmeyin veya tamir etmeye çalışmayın.
- ☐ Aşağıdaki durumlarda yazıcının fişini çıkarın ve servis için yetkili bir servis personeline başvurun:
Güç kablosu veya fiş hasar görmüş, yazıcının içine su girmiş, yazıcı yere düşürülmüş veya kasası zarar görmüş, yazıcı normal biçimde çalışmıyor veya çalışması eskisinden farklı. Çalıştırma talimatlarında belirtilmemiş kumanda parçalarını ayarlamayın.
- ☐ Yazıcıyı, fişinin kolayca çıkarılabileceği bir prizine yakınına yerleştirin.
- ☐ Yazıcıyı açık alanlara, aşırı kir veya toz, su, ısı kaynaklarının yanına veya şok, titreşim, yüksek sıcaklık veya neme maruz kalabileceği yerlere yerleştirmeyin veya bu tarz alanlarda depolamayın.
- ☐ Yazıcının üzerine sıvı sıçratmamaya ve yazıcıyı ıslak ellerle kullanmamaya dikkat edin.
- ☐ Yazıcıyı, kalp pillerinden en az 22 cm uzakta tutun. Yazıcının yaydığı radyo dalgaları, kalp pillerinin çalışmasını olumsuz yönde etkileyebilir.
- ☐ LCD ekranın zarar görmesi durumunda satıcınızla irtibata geçin. Likit kristal solüsyonun ellerinize bulaşması durumunda su ve sabunla iyice yıkayın. Likid kristal solüsyonun gözlerinize teması durumunda derhal suyla yıkayın. Bol suyla yıkadıktan sonra rahatsızlık duyarsanız veya görüş sorunları olursa hemen bir doktora başvurun.
- ☐ Gök gürültülü fırtınalarda telefonu kullanmaktan kaçının. Yıldırımdan dolayı elektrik çarpması riski olabilir.
- ☐ Ortamda gaz kaçağı varsa gaz kaçağını bildirmek için telefonu kullanmayın.

Önemli Yönergeler

- ❑ Yazıcı ağırdır ve en az iki kişi tarafından kaldırılmalı veya taşınmalıdır. Yazıcıyı kaldırırken, iki veya daha fazla kişi aşağıda gösterilen şekilde doğru pozisyonda olmalıdır.



Mürekkep İçin Güvenlik Yönergeleri

- ❑ Mürekkep tankları, mürekkep tankı kapakları ve açılmış mürekkep şişeleri veya mürekkep şişesi kapaklarını ele alırken mürekkebe dokunmamaya özen gösterin.
- ❑ Cildinize mürekkep bulaşırsa söz konusu yeri su ve sabunla iyice yıkayın.
- ❑ Mürekkep gözünüze kaçarsa gözünüzü hemen bol suyla yıkayın. Gözünüzü bol suyla yıkadıktan sonra, yine de bir rahatsızlık hissederseniz veya görmenizde bir sorun olursa, hemen bir doktora başvurun.
- ❑ Ağızınıza mürekkep kaçarsa, hemen bir doktora başvurun.
- ❑ Bakım kutusunu sökmeyin; aksi durumda gözlerinize veya cildinize mürekkep bulaşabilir.
- ❑ Mürekkep şişesini kapağını çıkardıktan sonra yana yatırmayın ya da sallamayın; bu, sızıntıya neden olabilir.
- ❑ Mürekkep şişelerini, mürekkep tankı ünitesini ve bakım kutusunu çocukların ulaşamayacağı yerlerde tutun. Çocukların mürekkep şişesinden ya da mürekkep şişesinin kapağından bir şey içmelerine ya da bunlara dokunmalarına izin vermeyin.

Yazıcıyla İlgili Öneriler ve Uyarılar

Yazıcıya veya malınıza zarar vermeyi önlemek için şu yönergeleri okuyun ve izleyin. Bu kılavuzu daha sonra başvurmak üzere saklayın.

Yazıcı Kurulumu Hakkında Öneriler ve Uyarılar

- ❑ Yazıcı üzerindeki hava deliklerini ve aralıkları tıkamayın ya da örtmeyin.
- ❑ Yalnızca, yazıcının etiketinde belirtilen türde güç kaynağı kullanın.

Önemli Yönergeler

- ❑ Düzenli olarak açılıp kapatılan fotokopi makineleri ya da hava kontrol sistemleri gibi cihazlarla aynı prize takmaktan kaçının.
- ❑ Duvar üzerinde bulunan düğmelerle veya otomatik zaman ayarlayıcılarla kontrol edilen elektrik prizleri kullanmayın.
- ❑ Tüm bilgisayar sistemini, hoparlörler ya da kablosuz telefonların yuvaları gibi elektromanyetik parazite neden olabilecek kaynaklardan uzak tutun.
- ❑ Elektrik kabloları, sürtünme, kesilme, yıpranma, kıvrılma ve düğümlenme olmayacak şekilde yerleştirilmelidir. Elektrik kabloları üzerine herhangi bir nesne koymayın ve elektrik kabloları üzerine basılmasına veya üzerinden geçilmesine izin vermeyin. Özellikle tüm elektrik kablolarının transformatöre girdiği ve transformatörden çıktığı noktalarda düz bir biçimde bulunmalarına dikkat edin.
- ❑ Yazıcıyla birlikte bir uzatma kablosu kullanırsanız, uzatma kablosuna takılan cihazların toplam amper değerinin kablunun amper değerini geçmediğinden emin olun. Ayrıca, elektrik prizine bağlı aygıtların toplam amper değerinin de elektrik prizinin amper değerini aşmadığından emin olun.
- ❑ Bu yazıcıyı Almanya'da kullanmayı düşünüyorsanız, kısa devre durumunda veya bu yazıcının fazla akım çekmesi durumunda gerekli korumayı sağlamak için bina tesisatında 10 veya 16 amperlik devre kesiciler kullanılmalıdır.
- ❑ Yazıcıyı kablo ile bilgisayara veya başka bir aygıtla bağlarken, konektör yönlerinin doğru olmasına dikkat edin. Her konektör için yalnızca bir doğru yön vardır. Bir konektörü yanlış yönde takmak, kabloya bağlı iki aygıtta da zarar verebilir.
- ❑ Yazıcıyı düz, sağlam ve yazıcının tabanından her yöne doğru daha geniş bir zemine yerleştirin. Yazıcı, eğimli bir zeminde düzgün çalışmaz.
- ❑ Yazıcı üzerinde belge kapağını tamamen kaldıracak kadar boşluk olmasını sağlayın.
- ❑ Yazıcının önünde kağıdın tam olarak çıkartılabilmesi için yeterli yer bırakın.
- ❑ Ani ısı ve nem değişikliklerinin olduğu yerleri seçmeyin. Ayrıca yazıcıyı, doğrudan güneş ışığı alan yerlerden, güçlü ışık ya da ısı kaynaklarından uzak tutun.

Yazıcının Kullanılması Hakkında Öneriler ve Uyarılar

- ❑ Yazıcının üzerindeki yuvalara herhangi bir cisim sokmayın.
- ❑ Yazıcı çalışır durumdayken, elinizi yazıcının içine sokmayın.
- ❑ Yazıcının içinde bulunan beyaz düz kabloya ve mürekkep tüplerine dokunmayın.
- ❑ Yazıcının içinde ya da çevresinde yanıcı gazlar içeren aerosol ürünler kullanmayın. Bu, yangına neden olabilir.
- ❑ Yazdırma kafasını elinizle hareket ettirmeyin; aksi takdirde yazıcı zarar görebilir.
- ❑ Tarama ünitesini kapatırken parmaklarınızı sıkıştırmamaya dikkat edin.
- ❑ Orijinalleri yerleştirirken tarayıcı camı üzerine çok kuvvetli bastırmayın.
- ❑ Gerçek mürekkep tanklarında mürekkep seviyelerini gözle kontrol edin. Mürekkep bittiğinde yazıcının kullanımına devam edilmesi, yazıcının hasar görmesine neden olabilir. Epson, mürekkep seviyelerini sıfırlamak amacıyla yazıcı çalışmadığı durumlarda mürekkep tankının üst çizgiye kadar doldurulmasını önerir.
- ❑ Yazıcıyı her zaman  düğmesini kullanarak kapatın.  ışığının yanıp sönmeye duruncaya kadar yazıcının fişini çıkarmayın veya prizden gücünü kapatmayın.
- ❑ Yazıcıyı uzun bir süre kullanmayacaksanız elektrik kablosunu prizden çektiğinizden emin olun.

Önemli Yönergeler

Yazıcıyı Taşıma veya Depolama Hakkında Öneriler ve Uyarılar

- ❑ Yazıcıyı depolarken veya taşırken sarsmayın, dikey olarak veya baş aşağı koymayın; aksi takdirde mürekkep akabilir.
- ❑ Yazıcıyı bir yere taşımadan önce, yazdırma kafasının yuvasında (en sağ) olduğundan emin olun.

Yazıcıyı Kablosuz Bağlantı ile Kullanma Önerileri ve Uyarıları

- ❑ Bu yazıcıdan gelen radyo dalgaları tıbbi cihazların çalışmasını bozarak arızalara neden olabilir. Bu yazıcıyı tıbbi tesisler içinde ya da tıbbi cihaz yanında kullanırken, tıbbi tesisin ilgili sorumlularının talimatlarına ve tıbbi cihaza ilişkin tüm ilgili uyarı ve yönetmeliklere uyun.
- ❑ Bu yazıcıdan gelen radyo dalgaları otomatik kapılar ya da yangın alarmları gibi otomatik kumandalı cihazların çalışmasını olumsuz etkileyebilir ve arızadan ötürü kazalara neden olabilir. Bu yazıcıyı otomatik kumandalı cihazlar yanında kullanırken bu cihazlardaki tüm ilgili uyarı ve talimatları takip edin.

Bellek Kartlarını Kullanma Önerileri ve Uyarıları

- ❑ Bellek kartı ışığı yanıp sönerken bellek kartını çıkarmayın veya yazıcıyı kapatmayın.
- ❑ Bellek kartlarını kullanım yöntemleri kart tipine göre değişir. Ayrıntılar için bellek kartınızla birlikte gelen kılavuza bakınız.
- ❑ Sadece yazıcıyla uyumlu bellek kartları kullanın.

İlgili Bilgi

➔ [“Desteklenen Bellek Kartı Özellikleri” sayfa 220](#)

Dokunmatik Ekranı Kullanma Önerileri ve Uyarıları

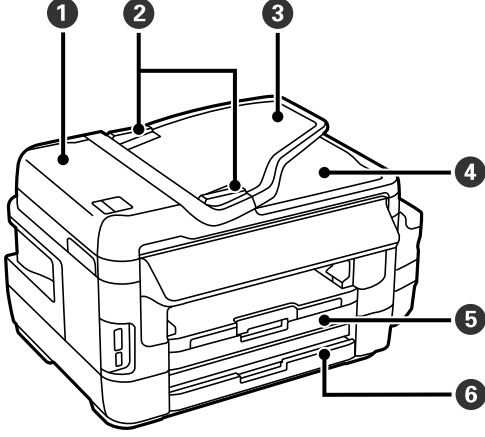
- ❑ LCD ekran birkaç küçük parlak veya koyu noktanın yanı sıra kendi özellikleri nedeniyle eşit olmayan bir parlaklığa sahip olabilir. Bunlar normaldir ve herhangi bir şekilde hasar görmüş olduğu anlamına gelmez.
- ❑ Temizlemek için yalnızca kuru ve yumuşak bir bez kullanın. Sıvı veya kimyasal temizlik maddeleri kullanmayın.
- ❑ Ağır darbe alırsa dokunmatik ekranın dış kapağı kırılabilir. Panel yüzeyi kırılır veya çatlarsa, bayinize başvurun ve kırılan parçalara dokunmayın veya çıkarmaya çalışmayın.
- ❑ Dokunmatik ekrana parmağınızla hafifçe basın. Kuvvetli bastırmayın veya tırnaklarınızla kullanmayın.
- ❑ İşlemleri gerçekleştirmek için tükenmez kalem veya keskin kurşun kalem gibi keskin nesneler kullanmayın.
- ❑ Ani sıcaklık veya nem değişimlerinden dolayı dokunmatik ekran içinde oluşan yoğunlaşma, performansın düşmesine neden olabilir.

Kişisel Bilgilerinizin Korunması

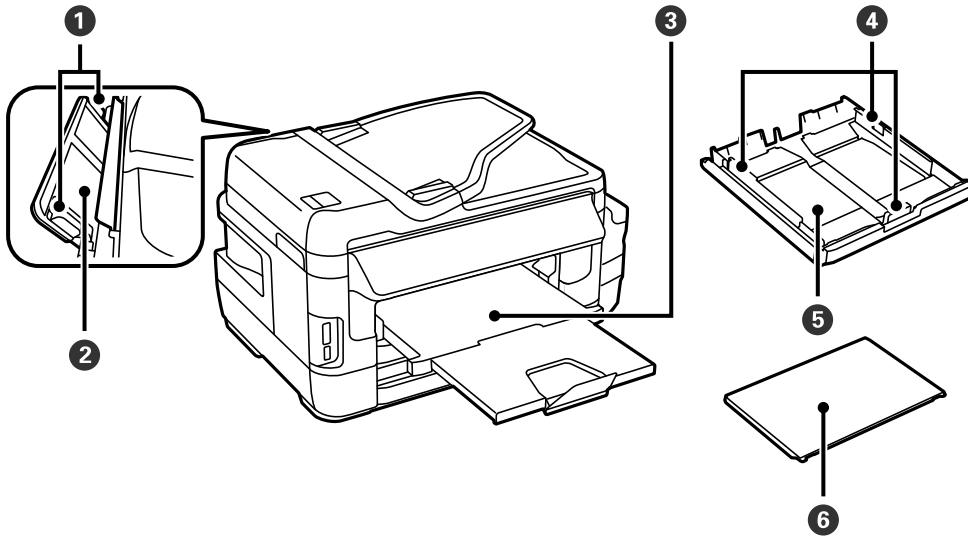
Yazıcıyı başka birine verirsiniz veya imha ederseniz, kontrol panelinde **Kurulum > Sistem Yöneticisi > Vars. Ayarları Geri Yükle > Tüm Veri ve Ayarları Temizle** seçeneklerini seçerek yazıcı belleğindeki tüm kişisel bilgileri temizleyin.

Yazıcı Temel Bilgileri

Parça Adları ve İşlevleri



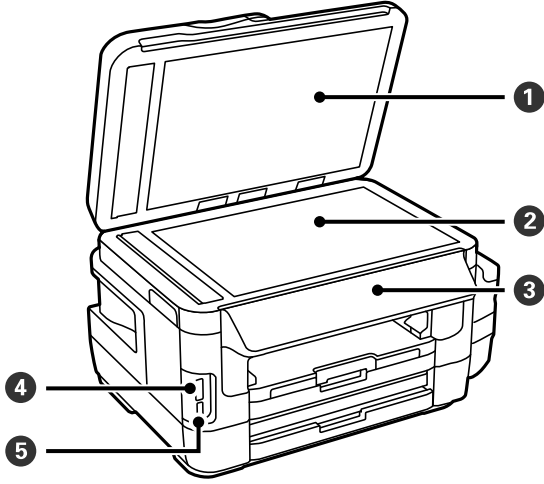
1	ADF (Otomatik Belge Besleyici) kapağı	ADF içinde sıkışmış orijinalleri çıkarırken açın.
2	ADF kenar kılavuzu	Özgün belgeleri doğrudan yazıcıya besler. Özgün belgelerin kenarlarına kaydırın.
3	ADF giriş tepsisi	Özgün belge beslemesini otomatik olarak gerçekleştirir.
4	ADF çıktı tepsisi	ADF'den çıkarılan orijinalleri tutar.
5	Kağıt kasedi 1	Kağıt yüklenir.
6	Kağıt kasedi 2	



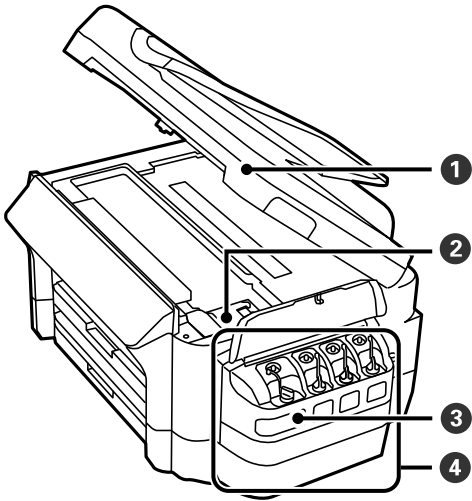
1	Kenar kılavuzu	Kağıdı yazıcıya düz besler. Kağıt kenarlarına kaydırın.
---	----------------	---

Yazıcı Temel Bilgileri

2	Arka kağıt besleme yuvası	Elinizle bir seferde bir kağıt yerleştirin.
3	Çıktı tepsi	Çıkarılan kağıdı tutar.
4	Kenar kılavuzu	Kağıdı yazıcıya düz besler. Kağıt kenarlarına kaydırın.
5	Kağıt kasedi	Kağıt yüklenir.
6	Kağıt kaseti kapağı	Yabancı nesnenin kağıt kasedi kısmına girmesini önler.

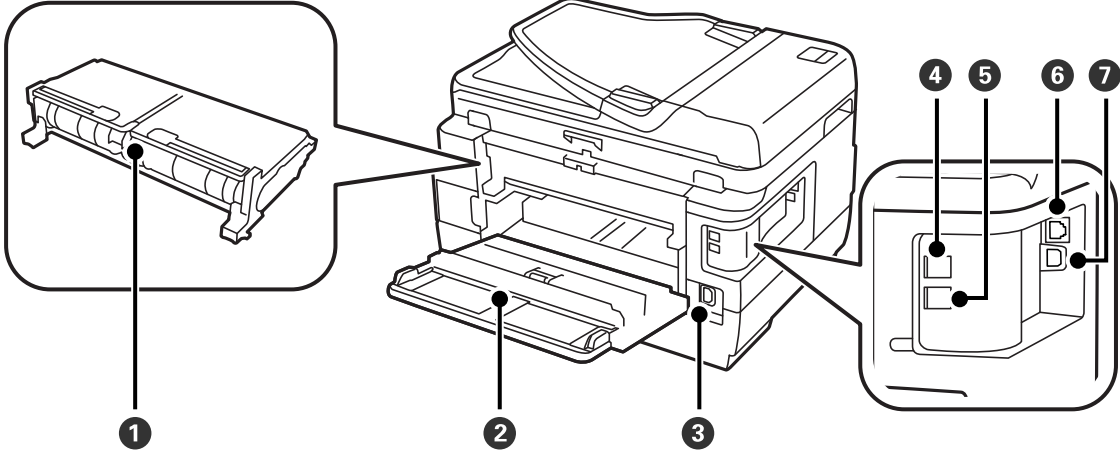


1	Belge kapağı	Tarama esnasında dışarıdan ışık girmesini önler.
2	Tarayıcı camı	Orijinalleri yerleştirin.
3	Kontrol paneli	Yazıcıyı kontrol eder.
4	Bellek kartı yuvası	Bir bellek kartı takın.
5	Harici arabirim USB bağlantı noktası	Bellek cihazları bağlanır.



Yazıcı Temel Bilgileri

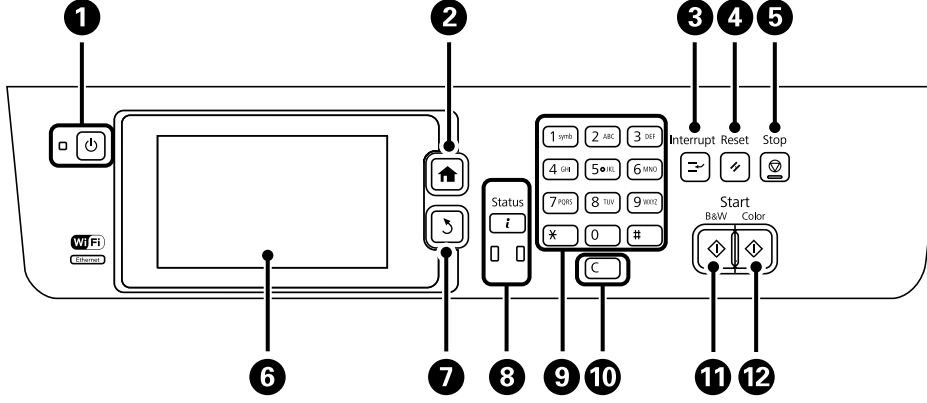
❶	Tarayıcı ünitesi	Yerleştirilen özgün belgeleri tarar. Yazıcı içine sıkışan kağıdı çıkarırken açın.
❷	Yazdırma kafası (bu bölüm altında)	Mürekkep püskürtür.
❸	Mürekkep haznesi tankı (Mürekkep tankı)	Yazdırma kafasına mürekkep besler.
❹	Mürekkep tankı ünitesi	Mürekkep tanklarını içerir.



❶	Arka kapak 2	Sıkışan kağıdı çıkarırken çıkarın.
❷	Arka kapak 1	Bakım kutusunu değiştirirken veya sıkışan kâğıdı çıkarırken açın.
❸	AC girişi	Güç kablosu bağlanır.
❹	LINE (Hat) bağlantı noktası	Bir telefon hattına bağlanır.
❺	EXT. bağlantı noktası	Harici telefon cihazlarını bağlar.
❻	LAN bağlantı noktası	LAN kablosunu bağlar.
❼	USB bağlantı noktası	USB kablosunu bağlar.

Kontrol Paneli

Düğmeler ve Işıklar



1		Yazıcıyı açar veya kapatır. Güç ışığı kapalı olduğunda güç kablosunu çıkarın.
2		Ana ekranı görüntüler.
3		Mevcut işi duraklatır ve başka bir işi yarıda kesmenizi sağlar. Duraklatılan işi yeniden başlatmak için bu düğmeye tekrar basın.
4		Geçerli ayarları kullanıcı varsayılan ayarlarına sıfırlar. Kullanıcı varsayılan ayarları yapılmamışsa fabrika varsayılanına sıfırlar.
5		Mevcut işlemi durdurur.
6	-	Menüleri ve mesajları görüntüler. Bir menü seçmek için LCD ekrana dokununuz ve parmağınızla kaydırın.
7		Önceki ekrana döner.
8		Durum Menüsü 'yü görüntüler. Yazıcı durumunu ve iş geçmişini kontrol edebilirsiniz. Bir hata oluştuğunda soldaki hata ışığı yanıp söner veya yanar. Yazıcı veri işlerken sağdaki veri ışığı yanıp söner. Kuyruğa alınmış işler bulunduğunda yanar.
9	0 - 9 *, #	Sayı, karakter ve sembol girer.
10	C	Kopya sayısı gibi sayı ayarlarını siler.
11		Siyah beyaz yazdırma, kopyalama, tarama ve fakslamayı başlatır.
12		Renkli yazdırma, kopyalama, tarama ve fakslamayı başlatır.

Durum Menüsü

Kontrol panelinde **i** düğmesine basın.

Yazıcı Temel Bilgileri

Yzc Bilgileri

Sarf malzemelerinin durumunu ve yazıcıda oluşan tüm hataları görüntüler. Hata mesajını görüntülemek için listeden hatayı seçin.

İş Monitörü

Devam eden işlerin ve işlenmeyi bekleyen işlerin bir listesini görüntüler. İşleri de iptal edebilirsiniz.

İş Geçmişi

İş geçmişini görüntüler. Bir iş başarısız olduysa, geçmişte bir hata kodu görüntülenir.

İş Depolama

Yazıcı hafızasına kaydedilen alınan faksları görüntülemek için **Gln kts** seçeneğini seçin.

İlgili Bilgi

➔ “Durum Menüündeki Hata Kodu” sayfa 172

LCD Ekranda Görüntülenen Simgeler

Yazıcının durumuna bağlı olarak LCD ekranda aşağıdaki simgeler görüntülenir. Mevcut ağ ayarlarını kontrol etmek ve Wi-Fi ayarlarını yapmak için ağ simgesine basın.

	Kağıdın nasıl yükleneceği ve orijinalerin nasıl yerleştirileceği gibi işletim talimatlarını görüntülemek için bu simgeye basın.
	Orijinaler OBB'ye yerleştirildiğinde yanar.
	Bakım kutusu dolmak üzereyken yanar. Durumu kontrol etmek için i düğmesine basın ve ardından Yzc Bilgileri seçeneğini seçin.
	Bakım kutusu dolduğunda yanar. Durumu kontrol etmek için i düğmesine basın ve ardından Yzc Bilgileri seçeneğini seçin.
	Okunmamış, yazdırılmamış veya kaydedilmemiş alınan belgeler yazıcının belleğinde depolandığında yanar.
	Yazıcı faks alırken veya gönderirken yanar.
	Faks belleği kullanımını belirtir.
	Faks belleğinin dolduğunu belirtir.

Yazıcı Temel Bilgileri

	İşlenmemiş veya okunmamış alınan faksların sayısını belirtir. Bu simge faks modu simgesinde görüntülenir. Faksların sayısı 10'u aşarsa simge 10+ şeklinde değişir. Daha fazla ayrıntı için, alınan bir faksın işlenmemiş olduğu durumdaki ekranı açıklayan kısma bakın.
	Yazıcının bir kablosuz (Wi-Fi) veya kablolu (Ethernet) ağa bağlı olduğunu belirtir.
	Yazıcı bir kablolu (Ethernet) ağa bağlıyken yanar.
	Yazıcı bir kablosuz (Wi-Fi) ağa bağlıyken yanar. Çubuk sayısı, bağlantının sinyal gücünü belirtir. Ne kadar fazla çubuk varsa, bağlantı o kadar güçlüdür.
	Yazıcının kablosuz (Wi-Fi) ağ bağlantısında bir sorun olduğunu veya yazıcının bir kablosuz (Wi-Fi) ağ bağlantısı aradığını belirtir.
	Yazıcının Anlık modunda bir kablosuz (Wi-Fi) ağa bağlı olduğunu belirtir.
	Yazıcının Wi-Fi Direct modunda bir kablosuz (Wi-Fi) ağa bağlı olduğunu belirtir.
	Yazıcının Basit AP modunda bir kablosuz (Wi-Fi) ağa bağlı olduğunu belirtir.

İlgili Bilgi

- ➔ “Alınan İşlem Görmemiş Faksların Bildirimi” sayfa 124
- ➔ “Hafıza Dolu Hatası Oluşuyor” sayfa 209

LCD Ekranın Yazılım Klavyesinde Görüntülenen Simgeler

Bir irtibat kaydettiğinizde, ağ ayarlarını yaptığınızda vb. yazılım klavyesi ekranını kullanarak karakterleri ve sembolleri girebilirsiniz. Yazılım klavyesi ekranında aşağıdaki simgeler görüntülenir.

Not:

Kullanılabilir simgeler ayar öğesine göre değişir.

	Büyük küçük harf değiştirir.
	Karakter türünü değiştirir.
	123#: Sayı ve sembol girer.
	ABC: Harf girer.
	AAA: Çift nokta ve virgü işareti gibi özel karakterler girer.
	Klavye düzenini değiştirir.

Yazıcı Temel Bilgileri

	Bir boşluk girer.
	Soldaki bir karakteri siler.
	Bir karakter girer.
	Numara çevirirken bir duraklama (üç saniye duraklatır) girer. Duraklama işareti olarak bir kısa çizgi (-) girilir.

Ön ayrlar Modu

Sık kullanılan kopyalama, fakslama ve tarama ayarlarını ön ayarlar olarak kaydedebilirsiniz. Bir ön ayarı kaydetmek için, **Ön ayrlar** seçeneğini başlangıç ekranından seçin, **Yeni Ekle** seçeneğini seçin ve ardından bir irtibatı kaydetmek istediğiniz özelliği seçin. Gereken ayarları yapın, **Kydt** düğmesine basın ve ardından önayar için bir ad girin.

Kayıtlı bir önayar yüklemek için, listeden önayarı seçin.

Her bir özellik ekranında **Ön ayr** düğmesine basın. Mevcut adresi (doğrudan girilen adres ve LDAP adres listesindeki irtibatlar hariç) ve ayarları kaydedebilirsiniz.

Menü

Kayıtlı önayarların ayrıntılarını görüntüler ve adları değiştirmenizi, düzenlemenizi ve silmenizi sağlar.

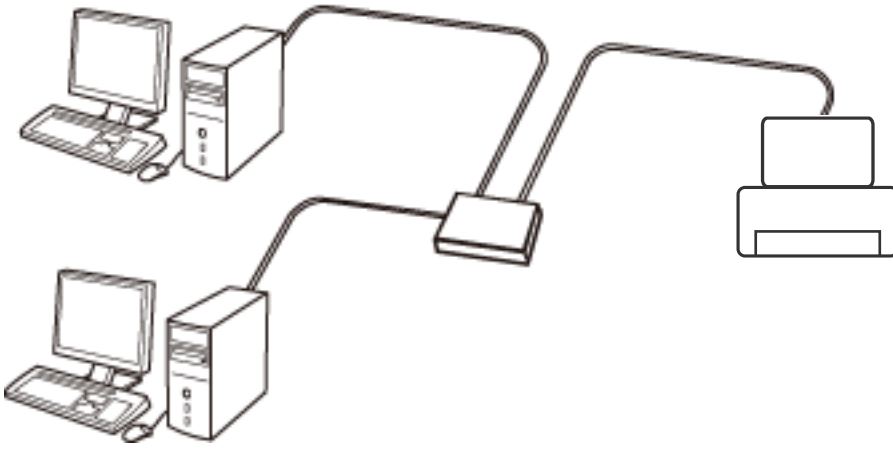
Ağ Ayarları

Ağ Bağlantısı Türleri

Aşağıdaki bağlantı yöntemlerini kullanabilirsiniz.

Ethernet Bağlantısı

Yazıcıyı bir Ethernet kablosu ile bir hub'a bağlayın.

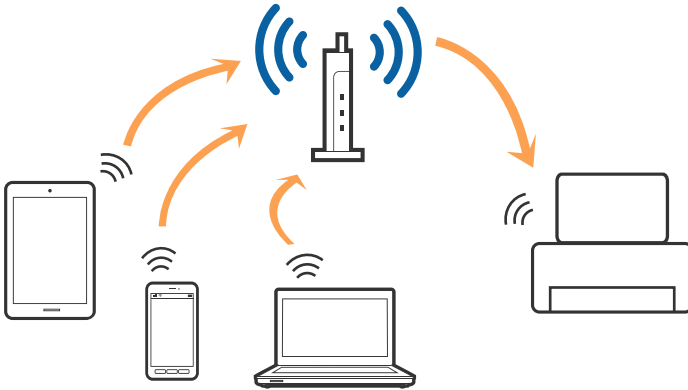


İlgili Bilgi

➔ “Gelişmiş Ağ Ayarları İçin Öğeleri Ayarlama” sayfa 30

Wi-Fi Bağlantısı

Yazıcı ve bilgisayarları veya akıllı cihazı erişim noktasına bağlayın. Bu, bilgisayarların erişim noktası yoluyla Wi-Fi ile bağlandığı ev ve ofis ağları için tipik bir bağlantı yöntemidir.



İlgili Bilgi

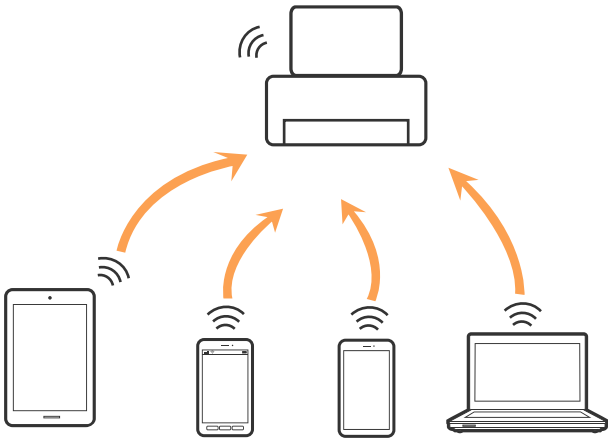
- ➔ “Wi-Fi Ayarlarını Menüel Yapma” sayfa 26
- ➔ “Basmalı Düğme Kurulumu (WPS) ile Wi-Fi Ayarlarını Yapma” sayfa 27
- ➔ “Wi-Fi Ayarlarının PIN Kodu Kurulumu (WPS) ile Uygulama” sayfa 28

Wi-Fi Direct Bağlantısı

Bu bağlantı yöntemini Wi-Fi'yi evde veya ofiste kullanmadığınızda veya yazıcıyı ve bilgisayar veya akıllı cihazı doğrudan bağlamak istediğinizde kullanın.

Basit EN Modu

Wi-Fi Direct Krımu kullanarak bağlandığınızda yazıcının Wi-Fi ayarları yapılmadıysa yazıcı Basit EN modunda bağlanır. Bu modda, yazıcı bir erişim noktası görevi görür ve standart erişim noktası kullanmanız gerekmeden yazıcıya en fazla dört cihaz bağlayabilirsiniz. Ancak, doğrudan yazıcıya bağlı cihazlar yazıcı yoluyla birbiriyle iletişim kuramazlar.



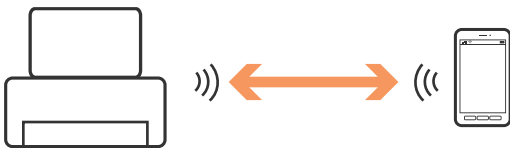
Yazıcı Ethernet ve Etkin EN modu ile eşzamanlı olarak bağlanabilir.

İlgili Bilgi

- ➔ “Wi-Fi Devre Dışı Bırakıldığında Wi-Fi Direct Ayarlarını Yapma (Basit EN Modu)” sayfa 29

Wi-Fi Direct Modu

Yazıcı Wi-Fi Direct modunda, **Wi-Fi Direct Krımu** kullanarak ayarladığınızda yazıcı için Wi-Fi ayarları yapılırsa bağlanır. Bağlantı yöntemi, iOS cihazları, Wi-Fi Direct destekleyen cihazlar vb. gibi yazıcıya bağlanan cihaza bağlı olarak değişir.



Ağ Ayarları

Not:

- ☐ Yalnızca bir cihaz Wi-Fi Direct modunda yazıcıya bağlanabilir.
- ☐ Wi-Fi Direct modu geçici bir bağlantı yöntemi olduğundan, cihazı sürekli kullanmak istiyorsanız Wi-Fi ile bağlanma önerilir.

İlgili Bilgi

➔ “Wi-Fi Etkinleştirildiğinde Wi-Fi Direct Ayarlarını Yapma (Wi-Fi Direct Modu)” sayfa 29

Bilgisayara Bağlanma

Yazıcıyı bir bilgisayara bağlamak için yükleyiciyi kullanmanızı öneririz. Aşağıdaki yöntemlerden birini kullanarak yükleyiciyi çalıştırabilirsiniz.

☐ Web sitesini ayarlama

Aşağıdaki web sitesine erişin ve sonra ürünün adını girin.

<http://epson.sn>

Kurulum alanına gidin ve indir ve bağlan kısmından **İndir** ögesine tıklayın. Yükleyiciyi çalıştırmak için indirilen dosyayı tıklatın veya çift tıklatın. Ekrandaki talimatları izleyin.

☐ Yazılım diskini kullanarak ayarlama (yalnızca bir yazılım diskiyle gelen modeller ve disk sürücüler olan bilgisayarları olan kullanıcılar içindir.)

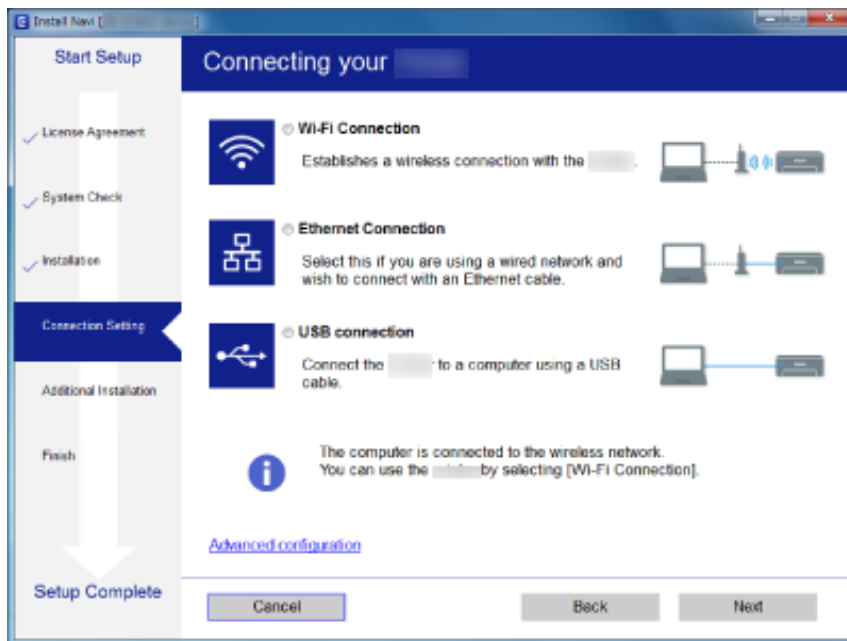
Yazılım diskini bilgisayara takın ve sonra ekrandaki talimatları izleyin.

Bağlantı Yöntemlerini Seçme

Aşağıdaki ekran görüntülenene kadar ekrandaki talimatları izleyin ve sonra yazıcının bilgisayara bağlantı yöntemini seçin.

☐ Windows

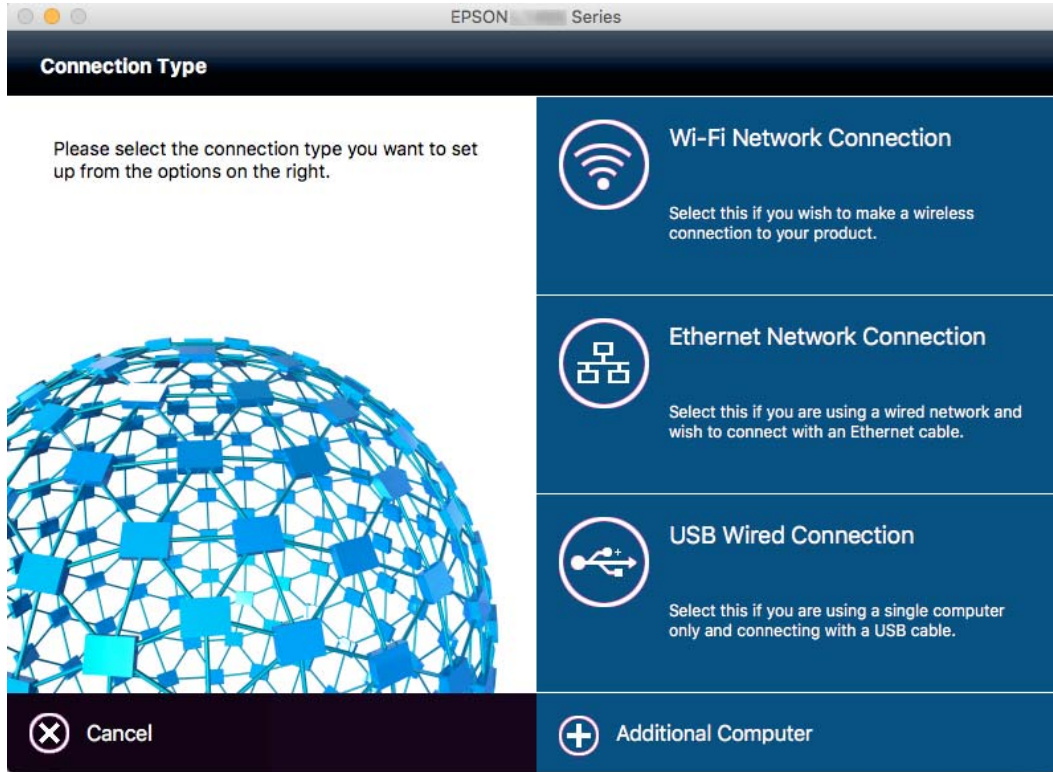
Bağlantı türünü seçin ve sonra **İleri** ögesine tıklayın.



Ağ Ayarları

Mac OS

Bağlantı türünü seçin.



Ekrandaki talimatları izleyin. Gerekli yazılım yüklenir.

Akıllı Cihaza Bağlama

Yazıcıyı akıllı cihazla aynı Wi-Fi ağına (SSID) bağladığınızda yazıcıyı bir akıllı cihazdan kullanabilirsiniz. Yazıcıyı akıllı bir cihazdan kullanmak için aşağıdaki web sitesinden ayarlayın. Yazıcıya bağlamak istediğiniz akıllı cihazdan web sitesine erişin.

<http://epson.sn> > Kurulum

Not:

Bir bilgisayarı ve bir akıllı cihazı yazıcıya aynı anda bağlamak istiyorsanız, önce bilgisayarı bağlamanızı öneririz.

Kontrol Panelinden Wi-Fi Ayarlarını Yapma

Yazıcının kontrol panelinden ağ ayarlarını yapabilirsiniz. Yazıcıyı ağa bağladıktan sonra, kullanmak istediğiniz cihazdan (bilgisayar, akıllı telefon, tablet vb.) yazıcıya bağlanın

İlgili Bilgi

- ➔ “Wi-Fi Ayarlarını Menüel Yapma” sayfa 26
- ➔ “Basmalı Düğme Kurulumu (WPS) ile Wi-Fi Ayarlarını Yapma” sayfa 27
- ➔ “Wi-Fi Ayarlarının PIN Kodu Kurulumu (WPS) ile Uygulama” sayfa 28

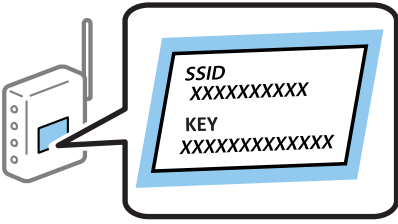
➔ “Wi-Fi Direct Ayarlarını Yapma” sayfa 28

Wi-Fi Ayarlarını Menüel Yapma

Yazıcının kontrol panelinden bir erişim noktasına bağlanmak için gerekli bilgileri manüel ayarlayabilirsiniz. Manüel ayarlamak için bir erişim noktası için SSID ve parola gerekir.

Not:

Varsayılan ayarlarıyla bir erişim noktası kullanıyorsanız, SSID ve parola etiket üzerindedir. SSID ve parolayı bilmiyorsanız, erişim noktasını ayarlayan kişiye başvurun veya erişim noktasıyla sağlanan belgelere bakın.



1. Ana ekranda  ögesine basın.
2. **Wi-Fi Ayarı** ögesini seçin.
3. **Wi-Fi Ayarı Shrbzı** ögesini seçin.
4. Erişim noktasının SSID'sini seçin.

Not:

☐ Bağlanmak istediğiniz SSID yazıcının kontrol panelinde görüntülenmiyorsa, **Diğer Ağlar** ögesini seçin ve sonra SSID'yi doğrudan girin.

☐ SSID'yi bilmiyorsanız, erişim noktasının etiketinde yazıp yazmadığını kontrol edin. Varsayılan ayarlarıyla erişim noktasını kullanıyorsanız, etikette yazılı SSID'yi kullanın.

5. **Şifre** ögesine basın ve sonra parolayı girin.

Not:

☐ Parola küçük/büyük harf duyarlıdır.

☐ Parolayı bilmiyorsanız, erişim noktasının etiketinde yazıp yazmadığını kontrol edin. Varsayılan ayarlarıyla erişim noktasını kullanıyorsanız, etikette yazılı parolayı kullanın. Parola bir “Anahtar”, “Şifre” vb. olarak da adlandırılabilir.

☐ Erişim noktasının parolasını bilmiyorsanız, erişim noktasıyla sağlanan belgelere bakın veya ayarlayan kişiye başvurun.

6. Ayarlar tamamlandığında,  ögesine basın.
7. Ayarları kontrol edin ve ardından **İlerle** ögesine basın.
8. **Tamam** ögesine basın.

Ağ Ayarları

9. Bitirmek için **Bitti** düğmesine basın.

Not:

Bağlanamazsanız, A4 boyutta düz kağıt yükleyin ve sonra bir bağlantı raporu yazdırmak için  düğmesine basın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Ağ Bağlantı Durumunu Kontrol Etme” sayfa 32
- ➔ “Ağ Ayarlarını Yapamadığınızda” sayfa 190

Basmalı Düğme Kurulumu (WPS) ile Wi-Fi Ayarlarını Yapma

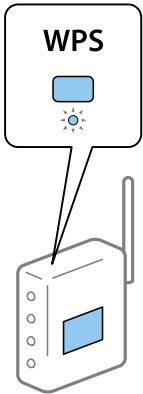
Erişim noktasında bir düğmeye basarak bir Wi-Fi ağını otomatik ayarlayabilirsiniz. Aşağıdaki koşullar karşılandığında, bu yöntemi kullanarak ayarlayabilirsiniz.

- ☐ Erişim noktası WPS (Wi-Fi Korumalı Kurulumu) ile uyumludur.
- ☐ Erişim noktasında bir düğmeye basarak geçerli Wi-Fi bağlantısı kurulmuştur.

Not:

Düğmeyi bulamıyorsanız veya yazılımı kullanarak ayarlarsanız, erişim noktasıyla sağlanan belgelere bakın.

1. Ana ekranda  ögesine basın.
2. **Wi-Fi Ayarı** ögesini seçin.
3. **Düğme Kurulumu (WPS)** ögesini seçin.
4. Güvenlik ışıkları yanıp sönene kadar erişim noktasında [WPS] düğmesini basılı tutun.



[WPS] düğmesinin nerede olduğunu bilmiyorsanız veya erişim noktasında hiç düğme yoksa ayrıntılar için erişim noktanızla sağlanan belgelere bakın.

5. **İlerle** düğmesine basın.
6. Bir tamamlama mesajı görüntülendiğinde, **Tamam** ögesine basın.

Tamam düğmesine basmazsanız belirli bir süreden sonra ekran otomatik kapanır.

Not:

Bağlantı başarısız olursa, erişim noktasını yeniden başlatın, yazıcıya yaklaştırın ve yeniden deneyin. Hala çalışmıyorsa, bir ağ bağlantısı raporu yazdırın ve durumu kontrol edin.

Ağ Ayarları

7. **Tamam** düğmesine basın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Ağ Bağlantı Durumunu Kontrol Etme” sayfa 32
- ➔ “Ağ Ayarlarını Yapamadığınızda” sayfa 190

Wi-Fi Ayarlarının PIN Kodu Kurulumu (WPS) ile Uygulama

Bir erişim noktasına bir PIN kodu kullanarak otomatik bağlanabilirsiniz. Bir erişim noktası WPS (Wi-Fi Korumalı Kurulumu) özellikliyse ayarlamak için bu yöntemi kullanabilirsiniz. Erişim noktasına bir PIN kodu girmek için bir bilgisayar kullanın.

1. Ana ekranda  ögesine basın.
2. **Wi-Fi Ayarı** ögesini seçin.
3. **PIN Kodu Kurulumu (WPS)** ögesini seçin.
4. Bilgisayarınızı iki dakika içinde yazıcının kontrol panelinde bulunan PIN kodunu (sekiz basamaklı bir sayı) erişim noktasına girmek için kullanın.

Not:

Bir PIN kodu girme hakkında ayrıntılar için erişim noktanızla sağlanan belgelere bakın.

5. **İlerle** düğmesine basın.
6. Bir tamamlama mesajı görüntülendiğinde, **Tamam** ögesine basın.
Tamam düğmesine basmazsanız belirli bir süreden sonra ekran otomatik kapanır.

Not:

Bağlantı başarısız olursa, erişim noktasını yeniden başlatın, yazıcıya yaklaşın ve yeniden deneyin. Hala çalışmıyorsa, bir bağlantı raporu yazdırın ve durumu kontrol edin.

7. **Tamam** düğmesine basın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Ağ Bağlantı Durumunu Kontrol Etme” sayfa 32
- ➔ “Ağ Ayarlarını Yapamadığınızda” sayfa 190

Wi-Fi Direct Ayarlarını Yapma

Bu yöntem, yazıcıyı bir erişim noktası olmadan doğrudan cihazlara bağlamanızı sağlar. Yazıcı bir erişim noktası görevi görür. Bağlantı modu Wi-Fi ayarlarının yapıp yapılmadığına göre değişir.

Ağ Ayarları



Önemli:

Bilgisayardan veya akıllı cihazdan Wi-Fi Direct bağlantısı kullanarak yazıcıya bağlanırken, yazıcı bilgisayar veya akıllı cihazla aynı Wi-Fi ağına (SSID) bağlanır ve bunların arasında iletişim kurulur. Yazıcının kapatılması durumunda bilgisayar veya akıllı aygıt otomatik olarak diğer bağlanılabilir Wi-Fi ağına bağlanacağından, yazıcı açıldığında yeniden önceki Wi-Fi ağına bağlanmaz. Wi-Fi Direct bağlantısı için yeniden bilgisayar veya akıllı cihazdan yazıcının SSID'sine bağlanın. Yazıcıyı her açışınızda veya kapatışınızda yeniden bağlanmak istemiyorsanız, yazıcıyı bir erişim noktasına bağlayarak Wi-Fi ağını kullanmanızı öneririz.

İlgili Bilgi

- ➔ “Wi-Fi Devre Dışı Bırakıldığında Wi-Fi Direct Ayarlarını Yapma (Basit EN Modu)” sayfa 29
- ➔ “Wi-Fi Etkinleştirildiğinde Wi-Fi Direct Ayarlarını Yapma (Wi-Fi Direct Modu)” sayfa 29

Wi-Fi Devre Dışı Bırakıldığında Wi-Fi Direct Ayarlarını Yapma (Basit EN Modu)

Not:

Bu modda, yazıcı Ethernet yoluyla aynı anda bağlanabilir. Ayrıca, en fazla dört cihazı yazıcıya bağlayabilirsiniz.

1. Ana ekranda  ögesine basın.
2. **Wi-Fi Ayarı** ögesini seçin.
3. **Wi-Fi Direct Krlmu** ögesini seçin.
4. **Bağlantı Kurulumu** ögesini seçin.
5. **İlerle** ögesini seçin.
Parolayı değiştirmek istiyorsanız, **Şifreyi Değiştir** ögesini seçin ve ekran talimatlarını izleyin.
6. Ekranda kaydırın ve SSID ve parolayı kontrol edin. Bilgisayarın ağ bağlantısı ekranında veya akıllı cihazın Wi-Fi ekranında, bağlamak için yazıcının kontrol panelinde SSID'yi seçin.
7. Yazıcının kontrol panelinde görüntülenen parolayı girin.
8. Bağlantı kurulduktan sonra, yazıcının kontrol panelindeki **Bitti** düğmesine basın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Ağ Bağlantı Durumunu Kontrol Etme” sayfa 32
- ➔ “Ağ Ayarlarını Yapamadığınızda” sayfa 190

Wi-Fi Etkinleştirildiğinde Wi-Fi Direct Ayarlarını Yapma (Wi-Fi Direct Modu)



Önemli:

Yazıcının Wi-Fi ağıyla bağlantısı kesildiğinden (Wi-Fi Direct modunda bağlandığı için), yazıcıyı Wi-Fi ağı üzerinden kullanamazsınız. Wi-Fi Direct modunda bağlantıyı keserseniz, yazıcı önceki Wi-Fi ağına yeniden bağlanır.

Ağ Ayarları

Wi-Fi Direct modu için bağlantı yöntemi Basit EN moduyla çok benzer. Yazıcının kontrol panelinde  > **Wi-Fi Ayarı** > **Wi-Fi Direct Krımı** > **Bağlantı Kurulumu** ögesini seçin, **İlerle** ögesine basın ve sonra cihazdan bağlanmaya başlayın. Mesaj yazıcının kontrol panelinde görüntülenir ve yazıcı bağlandığında ana ekrandaki ağ simgesi Wi-Fi Direct modu simgesine dönüşür.

Not:

Wi-Fi Direct modunda yalnızca Android cihazlarından bağlanabilirsiniz. Bağlanmadan önce, Web Config'i başlatın ve sonra yazıcıyı ayarlamak için **Basic Settings** > **Wi-Fi Direct Setup** > **Connect to the Wi-Fi Direct devices only** ögesini seçin. Yazıcıdan bağlantı başlatma yöntemi Wi-Fi Direct modunda olanla aynıdır.

Belirli akıllı cihazlardan Wi-Fi Direct modunda bağlarsanız, yazıcıya akıllı cihazdan bağlanırken yalnızca Wi-Fi Direct modunu kullanarak bağlayabilirsiniz ve yazıcı ve cihazlar bağlanmak için doğrudan birbirleriyle iletişim kurduğundan SSID ve parolayı girmeniz gerekmez.

İlgili Bilgi

- ➔ “Ağ Bağlantı Durumunu Kontrol Etme” sayfa 32
- ➔ “Ağ Ayarlarını Yapamadığınızda” sayfa 190

Kontrol Panelinden Gelişmiş Ağ Ayarlarını Yapma

Ağ yazıcı adını, TCP/IP kurulumunu, DNS sunucusunu vb. değiştirebilirsiniz. Değişiklik yapmadan önce ağ ortamınızı kontrol edin.

1. Ana ekranda  ögesine basın.
2. **Menü** ögesini seçin.
3. **Wi-Fi/Ağ Ayarları** ögesini seçin.
4. **Gelişmiş Ayar** ögesini seçin.
5. Ayarlar için menü ögesini seçin ve sonra ayar değerlerini seçin veya belirtin.

Gelişmiş Ağ Ayarları İçin Öğeleri Ayarlama

Ayarlar için menü ögesini seçin ve sonra ayar değerlerini seçin veya belirtin.

☐ Yazıcı Adı

Yazıcı adını girin. Aşağıdaki karakterleri girebilirsiniz.

- ☐ Karakter sınırları: 2 ila 15 (en az 2 karakter girmeniz gerekir)
- ☐ Kullanılabilir karakterler: A-Z, a-z, 0-9, -.
- ☐ En üstte kullanamayacağınız karakterler: 0-9.
- ☐ En altta kullanamayacağınız karakterler: -

Not:

Yazıcı adını girmeden  düğmesine basarsanız, varsayılan yazıcı adı (EPSON ve yazıcının MAC adresinin son altı basamağı) ayarlanır.

Ağ Ayarları

☐ TCP/IP Adresi

☐ Otomatik

Evde bir erişim noktası kullanırken veya IP adresinin DHCP tarafından otomatik alınmasına izin verdiğinizde seçin.

☐ Manuel

Yazıcının IP adresinin değişmesini istemediğinizde seçin. Ağ ortamınıza göre **IP Adresi**, **Alt Ağ Maskesi** ve **Varsayılan Ağ Geçidi** öğesini seçin.

☐ DNS Sunucusu

☐ Otomatik

IP adresinin ne zaman otomatik olarak alınacağını seçin.

☐ Manuel

Yazıcıya ne zaman benzersiz bir DNS sunucusu adresi ayarlanmasını istediğinizi seçin. **Ana DNS Sunucusu** ve **İkincil DNS Sunucusu** için adresleri seçin.

☐ Proxy Sunucu

☐ Kullan

Bir proxy sunucusunu ağ ortamınızda kullanırken ve yazıcıya ayarlamak istediğinizde seçin. Proxy sunucusu adresini ve bağlantı noktası numarasını girin.

☐ Kullanma

Yazıcıyı ev ağı ortamında kullanırken seçin.

☐ E-posta Sncsu

☐ Sncu Ayarları

Posta sunucusuna Kapalı, SMTP öncesi POP veya SMTP-AUTH içinden erişmek için yazıcının kimlik doğrulama yöntemini belirtin.

☐ Bağlantı Kontrolü

E-posta sunucusunun bağlantısını kontrol edebilirsiniz. *Yönetici Kılavuzu* öğesine **Bağlantı Kontrolü** işlemini gerçekleştirirken bir hata oluşursa bakın.

☐ IPv6 Adresi

☐ Etkin

Bir IPv6 adresi kullanırken bunu seçin.

☐ Dvr dışı

Bir IPv4 adresi kullanırken bunu seçin.

☐ Wi-Fi Direct

☐ Etkin

Bilgisayarların veya akıllı cihazların Wi-Fi Direct kullanarak bağlanmalarına izin verin.

☐ Dvr dışı

Wi-Fi Direct kullanarak bağlamaya çalıştığınız bilgisayarları veya akıllı cihazları reddedin. **Dvr dışı** seçilirse, bir bilgisayar ve akıllı cihaz yazıcıya doğrudan bağlanamaz.

Ağ Ayarları

☐ MS Ağ Paylaşımı

☐ Etkin

MS Ağ hizmetini kullanın.

☐ Dvr dışı

MS Ağ hizmetini kullanarak dosya paylaşımını yasaklayın. Ağ tarama ile dosya paylaşamazsınız.

Ağ Bağlantı Durumunu Kontrol Etme

Aşağıdaki yolla ağ bağlantı durumunu kontrol edebilirsiniz.

Ağ Simgesini Kullanarak Ağ Durumunu Kontrol Etme

Yazıcının ana ekranındaki ağ simgesini kullanarak ağ bağlantı durumunu kontrol edebilirsiniz. Simge radyo dalgasının bağlantı türüne ve gücüne göre değişir.

İlgili Bilgi

➔ [“LCD Ekranda Görüntülenen Simgeler” sayfa 19](#)

Yazıcının Kontrol Panelinden Ağ Durumunu Kontrol Etme

Yazıcınız ağa bağlandığında kontrol etmek istediğiniz ağ menülerine basarak ağ ile ilgili diğer bilgileri de görüntüleyebilirsiniz.

1. Ana ekrandan **Kurulum** moduna girin.
2. **Ağ Durumu** ögesini seçin.
3. Bilgiyi kontrol etmek için, kontrol etmek istediğiniz menüleri seçin.

☐ Wi-Fi/Ağ Durumu

Ethernet veya Wi-Fi bağlantıları için ağ bilgilerini (Yazıcı Adı, IP Adresi Al, Varsayılan Ağ Geçidi, DNS Sunucusu Kurulum Modu vb.) görüntüler.

☐ Wi-Fi Direct Drmu

Wi-Fi Direct bağlantıları için ağ bilgilerini (Yazıcı Adı, Bağlantı, IP Adresi Al, Varsayılan Ağ Geçidi vb.) görüntüler.

☐ E-posta Sncu Drmu

☐ Epson Connect Durumu

Epson Connect hizmetleri için kayıtlı bilgileri görüntüler.

☐ Google Bulut Yzdrm. Durumu

Hizmetler ve bağlantı durumu için kayıtlı bilgileri görüntüler.

Ağ Ayarları

4. Menü ekranına geri dönmek için **Tamam** düğmesine basın veya ağ durumu sayfasını yazdırmak için **Yazdır** düğmesine basın.

Yazdır düğmesine bastığınızda, A4 düz kağıdın yazıcıya yüklendiğinden emin olun ve sonra yazdırmak için  düğmesine basın.

Ağ Bağlantısı Raporu Yazdırma

Yazıcı ve erişim noktası arasındaki durumu kontrol etmek için bir ağ bağlantısı raporu yazdırabilirsiniz.

1. Yazıcıya A4 boyutunda düz kağıt yükleyin.
2. Ana ekranda  ögesine basın.
3. **Menü** ögesini seçin.
4. **Wi-Fi/Ağ Ayarları > Bağlantı Kontrolü** ögesini seçin.
5. Ağ bağlantısı raporunu yazdırmak için  düğmesine basın.

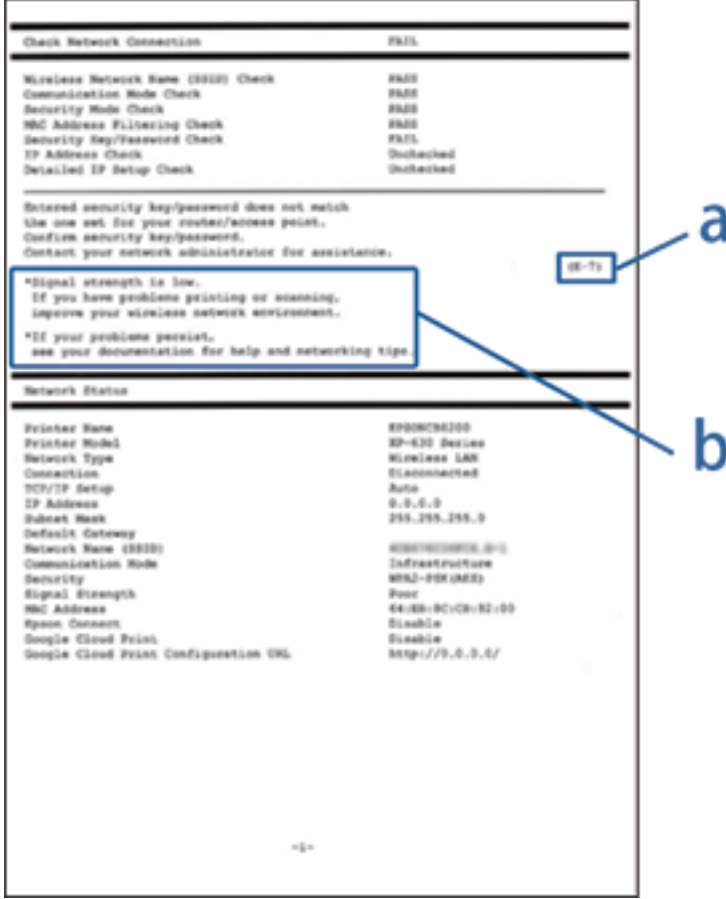
Bir hata oluşursa, ağ bağlantı raporunu kontrol edin ve sonra yazdırılan çözümleri izleyin.

İlgili Bilgi

➔ [“Ağ Bağlantısı Raporu Hakkında Mesaj ve Çözümler” sayfa 34](#)

Ağ Bağlantısı Raporu Hakkında Mesaj ve Çözümler

Ağ bağlantısı raporundaki mesaj ve hata kodlarını kontrol edin ve sonra çözümleri izleyin.



a. Hata kodu

b. Ağ Ortamındaki Mesajlar

a. Hata kodu

Kod	Mesaj	Çözüm
E-1	Ağ kablusunun bağlı olduğunu ve ağ hub, router veya erişim noktası gibi gereçlerin açık olduğunu teyit edin.	☐ Ethernet kablusunun yazıcıya, bir hub'a veya diğer ağ cihazlarına bağlandığından emin olun. ☐ Hub veya diğer ağ cihazlarının açık olduğundan emin olun.

Ağ Ayarları

Kod	Mesaj	Çözüm
E-2	Kablosuz ağ adları (SSID) bulunamadı. Router/erişim noktasının açık olduğunu ve kablosuz ağın (SSID) doğru ayarlandığını onaylayın. Yardım için ağ yöneticinize başvurun.	☐ Erişim noktasının açık olduğundan emin olun. ☐ Bilgisayarın veya diğer cihazların erişim noktasına düzgün bağlandığını kontrol edin. ☐ Yazıcıyı erişim noktasına yakın yerleştirin. Aralarında engel varsa kaldırın. ☐ SSID'yi el ile girdiyse, doğru olup olmadığını kontrol edin. SSID'yi ağ bağlantısı raporunda Ağ Durumu ögesinden kontrol edebilirsiniz. ☐ Düğme Kurulumu (WPS) kullanarak bir ağ kurmak için, erişim noktasının WPS'yi desteklediğini kontrol edin. WPS'yi desteklemiyorsa, Düğme Kurulumu (WPS) kullanarak bir ağ kuramazsınız. ☐ Yazıcıyı ve bilgisayarı Geçici modunda bağlamak istiyorsanız, bilgisayarınızı Geçici moduna ayarlayın ve bir bağlantıyı başlatın ve sonra yazıcının ağ ayarlarını yapın. ☐ SSID için yalnızca ASCII karakterlerin (alfasayısal karakterler ve semboller) kullanıldığını kontrol edin. Yazıcı ASCII karakterler dışında bir karakter içeren SSID görüntüleyemez.
E-3	Kablosuz ağ adı (SSID) bulunamadı. Bağlanmak istediğiniz PC'nin kablosuz ağ adının (SSID) doğru ayarlandığını onaylayınız. Yardım için ağ yöneticinize başvurun.	☐ Geçici modunda bir bağlantı kurmak için bilgisayarın açık olduğundan emin olun. Kapalıysa, açın ve sonra yazıcının ağ ayarlarını yapın. ☐ Bilgisayarı yazıcıya yakın yerleştirin.
E-4	Wi-Fi iletişim modu (IEEE802.11b/g/n) geçerli yazıcı ayarıyla uyumuyor. Yazıcı, router/erişim noktası ve PC ile aynı iletişim moduna ayarlayın. Yardım için ağ yöneticinize başvurun.	Erişim noktasında ayarlı Wi-Fi standardının yazıcının Wi-Fi standardıyla eşleştiğinden emin olun. Standart eşleşmiyorsa, erişim noktasında Wi-Fi standardını ayarlayın. Ayrıntılar için erişim noktasıyla sağlanan belgelere bakın.
E-5	Güvenlik modu (örneğin WEP, WPA) geçerli yazıcı ayarıyla uyumuyor. Güvenlik modunu onaylayın. Yardım için ağ yöneticinize başvurun.	Erişim noktasının güvenlik türünün aşağıdakilerden birine ayarlandığından emin olun. Aksi halde, erişim noktasındaki güvenlik türünü değiştirin ve sonra yazıcının ağ ayarlarını sıfırlayın. ☐ WEP-64 bit (40 bit) ☐ WEP-128 bit (104 bit) ☐ WPA PSK (TKIP/AES)* ☐ WPA2 PSK (TKIP/AES)* ☐ WPA (TKIP/AES) ☐ WPA2 (TKIP/AES) * : WPA PSK, WPA Kişisel olarak da bilinir. WPA2 PSK, WPA2 Kişisel olarak da bilinir.
E-6	Yazıcının MAC adresi filtrelenmiş olabilir. Router/erişim noktasının MAC adresi filtreleme gibi kısıtlamalara sahip olup olmadığını kontrol edin. Router/erişim noktası belgelerine bakın ya da yardım için ağ yöneticinize başvurun.	☐ MAC adresinin devre dışı olup olmadığını kontrol edin. Etkinse, yazıcının MAC adresini kaydedin, böylece filtrelenmez. Ayrıntılar için erişim noktasıyla sağlanan belgelere bakın. Yazıcının MAC adresini, yazıcının kontrol panelindeki ağ durumu ekranından veya bir ağ durumu sayfası yazdırarak da kontrol edebilirsiniz. ☐ WEP güvenlik modunda erişim noktasının paylaşılan kimlik doğrulaması etkinse, kimlik doğrulama anahtarının ve dizinin doğru olduğundan emin olun.

Ağ Ayarları

Kod	Mesaj	Çözüm
E-7	Girilen güvenlik anahtarı/şifre router/ erişim noktanızın ayarlarından biriyle uyuşmuyor. Güvenlik anahtarı/şifreyi onaylayın. Yardım için ağ yöneticinize başvurun.	☐ Erişim noktasında ayarlanan parola ve girilen parola eşleşmiyor. Parola küçük/büyük harf duyarlıdır. Doğru parolayı girin. ☐ Wi-Fi bağlantısı aniden kesilirse, aşağıdakini kontrol edin. Bunlardan biri uygunsa, sağlanan yazılım diskini kullanarak veya web sitesinden indirilen yazılımı kullanarak ağ ayarlarını sıfırlayın. http://epson.sn ☐ Düğme Kurulumu (WPS) kullanılarak başka bir akıllı cihazı ağa eklendi. ☐ Wi-Fi ağı sağlanan yazılım diskinden Düğme Kurulumu (WPS) dışındaki yöntemlerden biri kullanılarak ayarlandı.
E-8	Yazıcıya hatalı IP adresi atanmış. Ağ cihazınızın IP adresi ayarlarını (hub, router ya da erişim noktası) onaylayın. Yardım için ağ yöneticinize başvurun.	☐ Yazıcının IP Adresi AI ögesi Otomatik olarak ayarlandığında erişim noktasında DHCP'yi etkinleştirin. ☐ Yazıcının IP Adresi AI ögesi Manuel olarak ayarlanırsa, manüel olarak ayarladığınız IP adresi aralık dışıdır (örneğin: 0.0.0.0) ve devre dışı bırakılır. Geçerli bir IP adresi ayarlayın.
E-9	Bilgisayarınızın veya diğer cihazın bağlantı ve ağ ayarlarını teyit edin. EpsonNet Ayarlar'ı kullanarak bağlantı yapılabilir. Yardım için ağ yöneticinize başvurun.	Aşağıdakileri kontrol edin. ☐ Cihazlar açık. ☐ Yazıcıya bağlamak istediğiniz cihazlardan Internet'e ve aynı ağdaki diğer bilgisayarlara veya ağ cihazlarına erişebiliyorsunuz. Yukarıdakileri kontrol ettikten sonra bile hala çalışmıyorsa, sağlanan yazılım diskini kullanarak veya web sitesinden indirilen yazılımı kullanarak ağ ayarlarını sıfırlayın. http://epson.sn
E-10	IP adresini, subnet maskesini ve varsayılan ağ geçidi ayarlarını teyit edin. EpsonNet Ayarlar kullanarak bağlantı yapılabilir. Yardım için ağ yöneticinize başvurun.	Aşağıdakileri kontrol edin. ☐ Ağdaki diğer cihazlar açık. ☐ Yazıcının IP Adresi AI ögesini Manuel olarak ayarladıysanız Ağ adresleri (IP adresi, alt ağ maskesi ve varsayılan ağ geçidi) doğru. Bunlar yanlışsa ağ adresini sıfırlayın. IP adresi, alt ağ maskesi ve varsayılan ağ geçidini yazıcının kontrol panelindeki ağ durumu ekranından veya bir ağ durumu sayfası yazdırarak kontrol edebilirsiniz. DHCP etkinken, yazıcının IP Adresi AI ögesini Otomatik olarak değiştirin. IP adresini el ile değiştirmek istiyorsanız, erişim noktasının IP adresini kontrol edin ve sonra yazıcının kontrol panelinde Manuel ögesini seçin. Alt ağ maskesini [255.255.255.0] olarak ayarlayın.
E-11	Ayarlar tamamlanmamış. Varsayılan ağ geçidi ayarlarını teyit edin. EpsonNet Ayarlar kullanarak bağlantı yapılabilir. Yardım için ağ yöneticinize başvurun.	Aşağıdakileri kontrol edin. ☐ Yazıcının TCP/IP Ayarını Manuel olarak yaptıysanız varsayılan ağ geçidi adresi doğrudur. ☐ Varsayılan ağ geçidi olarak ayarlanan cihaz açık. Varsayılan ağ geçidi adresini doğru ayarlayın. Varsayılan ağ geçidi adresini, yazıcının kontrol panelindeki ağ durumu ekranından veya bir ağ durumu sayfası yazdırarak da kontrol edebilirsiniz.

Ağ Ayarları

Kod	Mesaj	Çözüm
E-12	Aşağıdakileri doğrulayın: ☐ Girilen güvenlik anahtarı/parola doğru mu? ☐ Güvenlik anahtarı/parola dizini ilk numaraya mı ayarlanmış? ☐ IP adresi, alt ağ maskesi veya varsayılan ağ geçidi ayarları doğru mu? Yardım için ağ yöneticinize başvurun.	Aşağıdakileri kontrol edin. ☐ Ağdaki diğer cihazlar açık. ☐ El ile giriyorsanız ağ adresleri (IP adresi, alt ağ maskesi ve varsayılan ağ geçidi) doğru. ☐ Diğer cihazlar için ağ adresleri (alt ağ maskesi ve varsayılan ağ geçidi) aynı. ☐ IP adresi diğer cihazlarla çakışmıyor. Yukarıdakileri kontrol ettikten sonra hala çalışmıyorsa, aşağıdakileri deneyin. ☐ Birlikte verilen yazılım diskini kullanarak veya web sitesinden indirilen yazılımı kullanarak yazıcıyla aynı ağdaki bilgisayarda ağ ayarlarını yapın. http://epson.sn ☐ WEP güvenlik türünü kullanan bir erişim noktasında birçok parolayı kaydedebilirsiniz. Birçok parola kaydedildiyse, ilk kaydedilen parolanın yazıcıda ayarlanıp ayarlanmadığını kontrol edin.
E-13	Aşağıdakileri doğrulayın: ☐ Girilen güvenlik anahtarı/parola doğru mu? ☐ Güvenlik anahtarı/parola dizini ilk numaraya mı ayarlanmış? ☐ PC'nin veya diğer aygıtın bağlantı ve ağ ayarları doğru mu? Yardım için ağ yöneticinize başvurun.	Aşağıdakileri kontrol edin. ☐ Bir erişim noktası, hub ve yönlendirici gibi ağ cihazları açık. ☐ Ağ cihazları için TCP/IP Ayarı el ile yapılmadı. (Diğer ağ cihazları için TCP/IP Ayarı el ile yapılırken yazıcının TCP/IP Ayarı otomatik ayarlandıysa, yazıcının ağı diğer cihazların ağından farklı olabilir.) Yukarıdakileri kontrol ettikten sonra hala çalışmıyorsa, aşağıdakileri deneyin. ☐ Birlikte verilen yazılım diskini kullanarak veya web sitesinden indirilen yazılımı kullanarak yazıcıyla aynı ağdaki bilgisayarda ağ ayarlarını yapın. http://epson.sn ☐ WEP güvenlik türünü kullanan bir erişim noktasında birçok parolayı kaydedebilirsiniz. Birçok parola kaydedildiyse, ilk kaydedilen parolanın yazıcıda ayarlanıp ayarlanmadığını kontrol edin.

b. Ağ Ortamındaki Mesajlar

Mesaj	Çözüm
*Girdiğiniz ağ adıyla (SSID) eşleşen çoklu ağ adı (SSID) algılandı. Ağ adını (SSID) onaylayın.	Birden fazla erişim noktasında aynı SSID ayarlanmış olabilir. Erişim noktalarındaki ayarları kontrol edin ve SSID'yi değiştirin.
*Sinyal gücü düşük. Yazdırma veya tarama işleminde sorun yaşıyorsanız, kablosuz ağ ortamınızı iyileştirin.	Yazdırma hızı yavaş olabilir veya orta sinyal gücü nedeniyle yazdırma durabilir. Yazıcıyı erişim noktasına yakın bir yere yerleştirme veya erişim noktası ve yazıcı arasındaki engelleri kaldırma ortamı iyileştirebilir.
*Bir router/erişim noktası kanal uyumsuzluğu algılandı. Yazdırma veya tarama işleminde sorun yaşıyorsanız, kablosuz ağ ortamınızı iyileştirin.	Sinyal etkileşimi, yakın odalarda veya binalarda kullanılmakta olan diğer kablosuz ağlardan kaynaklanabilir. Yazıcıyı erişim noktasının yakınına yerleştirme veya erişim noktası kanalı ayarını değiştirme ortamı iyileştirebilir. Ayrıntılar için erişim noktasıyla sağlanan belgelere bakın.

Ağ Ayarları

Mesaj	Çözüm
*Sinyal gücü düşük. Bir router/erişim noktası kanal uyumsuzluğu algılandı. Yazdırma veya tarama işleminde sorun yaşıyorsanız, kablosuz ağ ortamınızı iyileştirin.	Yazdırma hızı yavaş olabilir veya düşük sinyal gücü nedeniyle yazdırma durabilir. Sinyal etkileşimi, yakın odalarda veya binalarda kullanılmakta olan diğer kablosuz ağlardan kaynaklanabilir. Yazıcıyı erişim noktasının yakınına yerleştirme veya erişim noktası kanalı ayarını değiştirme ortamı iyileştirebilir. Ayrıntılar için erişim noktasıyla sağlanan belgelere bakın.
*Daha fazla aygıt bağlanamıyor. Başka bir aygıt eklemek isterseniz bağlılardan birini çıkarın.	Basit EN modunda aynı anda en fazla dört bilgisayar ve akıllı aygıtı bağlayabilirsiniz. Başka bir bilgisayar veya akıllı aygıt eklemek için, önce bağlı aygıtlardan birinin bağlantısını kesin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Bilgisayara Bağlanma” sayfa 24
- ➔ “Ağ Ayarlarını Yapamadığınızda” sayfa 190

Ağ Durumu Sayfası Yazdırma

Ayrıntılı ağ bilgilerini yazdırarak kontrol edebilirsiniz.

1. Yazıcıya A4 boyutunda düz kağıt yükleyin.
2. Ana ekrandan **Kurulum** moduna girin.
3. **Ağ Durumu > Wi-Fi/Ağ Durumu** ögesini seçin.
4. **Yazdır** ögesine basın.
5.  düğmesine basın.

Yeni Erişim Noktası Ekleme veya Değiştirme

Erişim noktası değiştirme nedeniyle SSID değişirse veya bir erişim noktası eklenirse ve yeni ağ ortamı kurulursa, Wi-Fi ayarlarını yeniden ayarlayın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Bağlantı Yöntemini Bilgisayara Değiştirme” sayfa 38

Bağlantı Yöntemini Bilgisayara Değiştirme

Yükleyiciyi kullanın ve farklı bir bağlantı yönteminde yeniden ayarlayın.

- ☐ Web sitesini ayarlama

Aşağıdaki web sitesine erişin ve sonra ürünün adını girin.

<http://epson.sn>

Kurulum alanına gidin ve indir ve bağlan kısmından **İndir** ögesine tıklayın. Yükleyiciyi çalıştırmak için indirilen dosyayı tıklatın veya çift tıklatın. Ekrandaki talimatları izleyin.

Ağ Ayarları

- ❑ Yazılım diskini kullanarak ayarlama (yalnızca bir yazılım diskiyle gelen modeller ve disk sürücülerini olan bilgisayarları olan kullanıcılar içindir.)

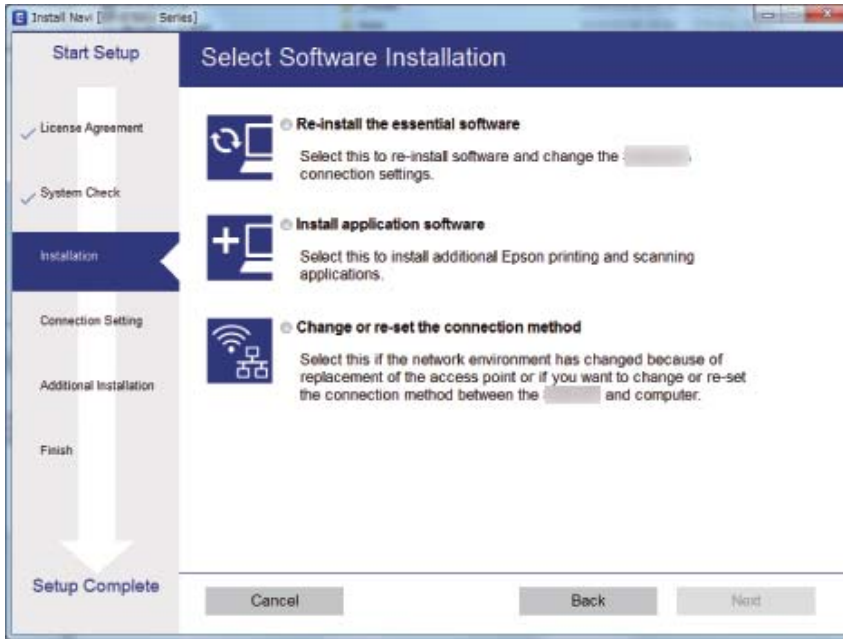
Yazılım diskini bilgisayara takın ve sonra ekrandaki talimatları izleyin.

Bağlantı Yöntemlerini Değiştirmeyi Seçme

Aşağıdaki ekran görüntülenene kadar ekrandaki talimatları izleyin.

- ❑ Windows

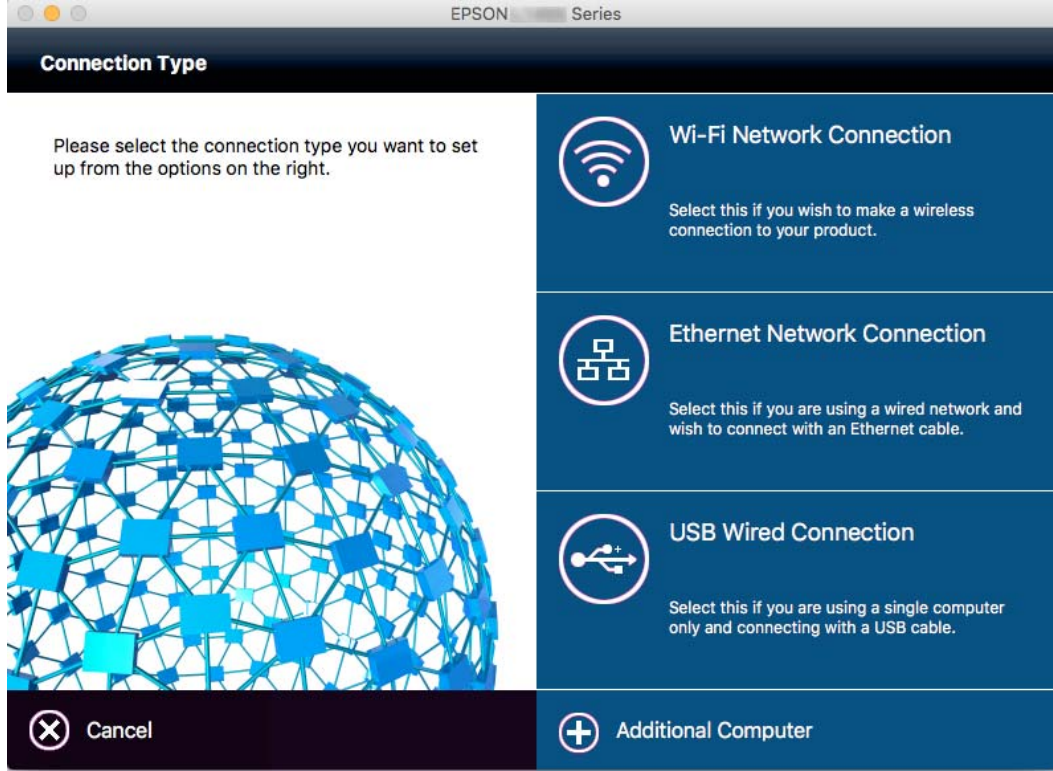
Bağlantı yöntemini değiştirin veya tekrar ayarlayın öğesini Yazılım Yüklemesini Seçin ekranından seçin ve sonra **İleri** öğesine tıklayın.



Ağ Ayarları

Mac OS

Yazıcıyı bilgisayarınıza nasıl bağlamak istediğinizi seçin.



W-Fi'yi Kontrol Panelinden Devre Dışı Bırakma

Wi-Fi devre dışı bırakıldığında, Wi-Fi bağlantısı kesilir.

1. Ana ekranda  ögesine basın.
2. **Wi-Fi Ayarı** ögesini seçin.
3. **Wi-Fi'ı Devre Dışı Bırak** ögesini seçin.
4. Mesajı kontrol edin ve sonra **Evet** ögesini seçin.
5. **Bitti** ögesine basın.

W-Fi Direct'i Kontrol Panelinden Devre Dışı Bırakma

Not:

- ☐ Basit EN modu devre dışı bırakıldığında, Basit EN modunda yazıcıya bağlı tüm cihazlar devre dışı bırakılır. Belirli bir cihazın bağlantısını kesmek istiyorsanız, bağlantıyı yazıcıdan kesmek yerine cihazdan kesin.
- ☐ Wi-Fi Direct modunun bağlantısını yazıcıdan veya bir cihazdan keserseniz, ağ orijinal ayarına döner.

1. Ana ekranda  ögesine basın.

Ağ Ayarları

2. **Wi-Fi Ayarı** ögesini seçin.
3. **Wi-Fi Direct Krlmu** ögesini seçin.
4. **Söndürmek** ögesini seçin.
5. Mesajı kontrol edin ve sonra **Evet** ögesini seçin.
6. **Bitti** ögesine basın.

Yazıcının Kontrol Panelinden Ağ Ayarlarını Geri Yükleme

Tüm ağ ayarlarını varsayılanlarına geri yükleyebilirsiniz.

1. Ana ekrandan **Kurulum** moduna girin.
2. **Sistem Yöneticisi** ögesini seçin.
3. **Vars. Ayarları Geri Yükle** ögesini seçin.
4. **Wi-Fi/Ağ Ayarları** ögesini seçin.
5. Mesajı kontrol edin ve sonra **Evet** ögesini seçin.
6. **Tamam** düğmesine basın.

Yönetici Ayarları

Yönetici Parolası Kullanarak Yazıcı Ayarlarını Kilitleme

Başka kullanıcılar tarafından değiştirilememesi için yazıcı ayarlarını kilitlemek için bir yönetici parolası belirleyebilirsiniz. Aşağıdaki ayarları kilitleyebilirsiniz.

- ☐ Sistem Yöneticisi
- ☐ Eko Modu
- ☐ Ön ayrlar
- ☐ İrtbtlr

Parolayı girmeden ayarları değiştiremezsiniz. Web Config veya EpsonNet Config kullanarak ayarlama yaptığınızda bu parola gerekir.

**Önemli:**

Parolayı unutmayın. Parolayı unutursanız, Epson destek birimi ile iletişim kurun.

1. Başlangıç menüsünden **Kurulum** moduna girin.
2. **Yntci Ayarları** > **Yönetici Parolası** seçeneklerini seçin.
3. **Kayıt ol** seçeneğini seçin ve bir parola girin.
4. Parolayı tekrar girin.
5. **Kilit Ayarları** seçeneğini seçin ve ardından etkinleştirin.

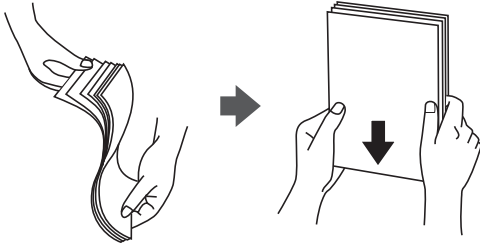
Yazıcı Ayarları Kilidini Açma

1. Başlangıç menüsünden **Kurulum** moduna girin.
2. **Yntci Ayarları** seçeneğini seçin.
3. Yönetici parolasını girin.
4. **Kilit Ayarları** seçeneğini seçin ve ardından devre dışı bırakın.

Kağıt Yükleme

Kağıt Kullanımı Önlemleri

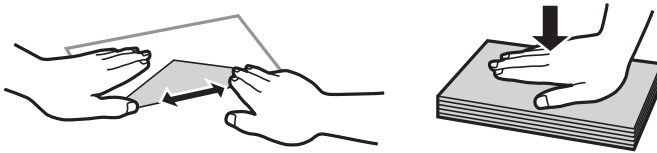
- ❑ Belgeler ile birlikte verilen talimat sayfalarını okuyun.
- ❑ Yüklemeden önce kağıdın kenarlarını havalandırın ve hizalayın. Fotoğraf kağıdını havalandırmayın veya kıvrımayın. Bu işlem, yazdırılabilir tarafın hasar görmesine sebep olabilir.



- ❑ Kağıt kıvrılmış ise yüklemeden önce bu kağıdı düzeltin veya hafifçe ters yöne kıvrın. Kıvrılmış kağıtlara yazdırmak kağıt sıkışmalarına veya çıktılar üzerinde bulaşmalara sebep olabilir.



- ❑ Dalgalı, yırtılmış, kesilmiş, katlanmış, nemli, çok kalın, çok ince veya üzerinde etiketler bulunan kağıtlar kullanmayın. Bu gibi kağıtlar kullanmak kağıt sıkışmalarına veya çıktılar üzerinde bulaşmalara sebep olabilir.
- ❑ Uzun grenli kağıt kullandığınızdan emin olun. Ne tür kağıt kullandığınızdan emin değilseniz, kağıt özelliklerini teyit etmek için kağıt ambalajını kontrol edin veya üretici ile iletişim kurun.
- ❑ Yüklemeden önce zarfların kenarlarını havalandırın ve hizalayın. Yığın haline getirilmiş zarflar havayla dolmuşsa, onları yüklemeden önce sıkıştırarak düzleştirin.



- ❑ Kıvrılmış veya katlanmış zarfları kullanmayın. Bu zarfları kullanmak kağıt sıkışmalarına veya çıktılar üzerinde bulaşmalara sebep olabilir.
- ❑ Kapağında veya pencereli zarflarda yapıştırıcı yüzey bulunan zarfları kullanmayın.
- ❑ Yazdırma işlemi esnasında kıvrılabileceğinden çok ince zarflar kullanmaktan kaçının.

İlgili Bilgi

➔ “Yazıcı Özellikleri” sayfa 215

Kullanılabilir Kağıtlar ve Kapasiteler

Epson, yüksek kaliteli çıktılar elde etmeniz için orijinal Epson kağıtları kullanmanızı önerir.

Orijinal Epson Kağıdı

Ortam Adı	Boyut	Yükleme Kapasitesi (Sayfalar)			2 Taraflı Yazdırma
		Kağıt Kasedi 1	Kağıt Kasedi 2	Arka Kağıt Besl. Yuvası	
Epson Bright White Ink Jet Paper	A4	200	200	1	Oto Manüel*
Epson Premium Glossy Photo Paper	A3+, A3, A4, 13×18 cm (5×7 inç), 16:9 geniş boyut (102×181 mm), 10×15 cm (4×6 inç)	20	–	1	–
Epson Matte Paper-Heavyweight	A3+, A3, A4	20	–	1	–
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	A3+, A3, A4	80	–	1	–

* Bir tarafı zaten yazdırılmış kâğıt için en fazla 30 sayfa yükleyebilirsiniz.

Not:

- ☐ Bu kağıtların kullanılabilirliği konuma göre değişir. Bölgenizde bulunabilen kağıtlar hakkında en güncel bilgi için Epson destek bölümüne başvurun.
- ☐ Kullanıcı tarafından belirlenen boyutta bir orijinal Epson kağıdı ile yazdırma işlemi yapılırken yalnızca **Standart** veya **Normal** baskı kalitesi ayarları kullanılabilir. Her ne kadar bazı yazıcı sürücüleri daha iyi bir yazıcı kalitesi seçilmesine izin verse de, çıktılar **Standart** veya **Normal** ayarı kullanılarak yazdırılır.

Kağıt Yükleme

Piyasada Satılan Kağıt

Ortam Adı	Boyut	Yükleme Kapasitesi (Kağıt veya Zarf)			2 Taraflı Yazdırma
		Kağıt Kasedi 1	Kağıt Kasedi 2	Arka Kağıt Besl. Yuvası	
Düz kağıt Kopya kağıdı Antetli kağıt Geri dönüştürülmüş kağıt Renkli kağıt Önceden basılı kağıt	A3, B4, Legal, Letter, A4, B5	Kenar kılavuzu üzerinde üçgen sembol ile belirtilen çizgiye kadar.		1	Oto Manüel* ¹
	A5	Kenar kılavuzu üzerinde üçgen sembol ile belirtilen çizgiye kadar.	–		–
	A6				
	Kullanıcı Tanımlı (mm) 89×127 - 329×1200 mm	1	–	1	Otomatik* ² Manüel
	Kullanıcı Tanımlı (mm) 182×257 - 329×1200 mm	–	1	–	Otomatik* ³ Manüel
Kalın kağıt	A3, B4, Legal, Letter, A4, B5, A5, Kullanıcı Tanımlı	–	–	1	–
Zarf	Zarf #10, Zarf DL, Zarf C4, Zarf C6	10	–	1	–

*1 Bir tarafı zaten yazdırılmış kağıt için en fazla 30 sayfa yükleyebilirsiniz.

*2 Kullanıcı Tanımlı (Otomatik 2 taraflı yazdırma): 148×210 (A5) ila 297×431,8 mm

*3 Kullanıcı Tanımlı (Otomatik 2 taraflı yazdırma): 182×257 (B5) ila 297×431,8 mm

İlgili Bilgi

➔ “Parça Adları ve İşlevleri” sayfa 15

➔ “Teknik Destek Web Sitesi” sayfa 231

Kağıt Türlerinin Listesi

Optimum baskı sonuçları elde etmek için, kağıda uygun kağıt türünü seçin.

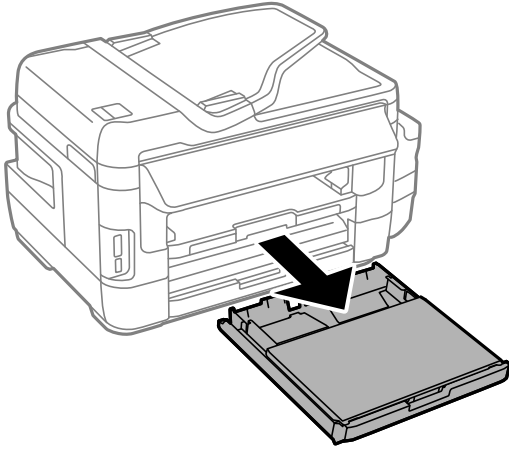
Ortam Adı	Ortam Türü	
	Kontrol Paneli	Yazıcı Sürücüsü
Düz kağıt, Kopya kağıdı Epson Bright White Ink Jet Paper	Düz kağıtlar	Düz kağıtlar
Epson Premium Glossy Photo Paper	Premium Glossy	Epson Premium Glossy

Kağıt Yükleme

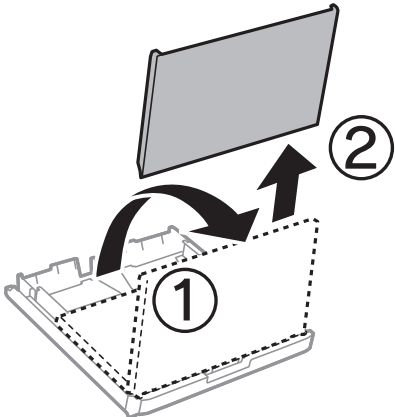
Ortam Adı	Ortam Türü	
	Kontrol Paneli	Yazıcı Sürücüsü
Epson Matte Paper-Heavyweight	Matte	Epson Matte
Epson Photo Quality Ink Jet Paper		
Kalın kağıt	Kalın kağıt	Kalın kağıt
Zarf	Zarf	Zarf
Antetli kağıt	Antetli	Antetli
Geri dönüştürülmüş kağıt	Geri Dönüşümlü	Geri Dönüşümlü
Önceden basılı kağıt	Önceden Basılı	Önceden Basılı
Renkli kağıt	Renk	Renk

Kağıt Kasedi'ye Kağıt Yükleme

1. Yazıcının çalışmadığını kontrol edin ve ardından kağıt kasedi'ni dışarı çekin.

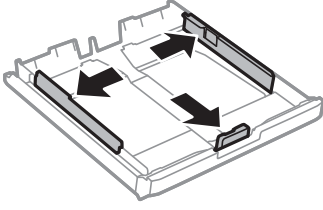


2. kağıt kaseti kapağı parçasını kağıt kasedi kısmından çıkarın.



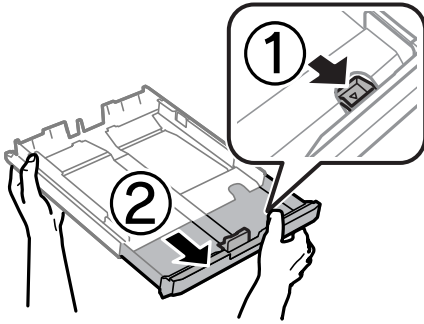
Kağıt Yükleme

3. Kenar kılavuzlarını maksimum konuma getirecek şekilde kaydırın.

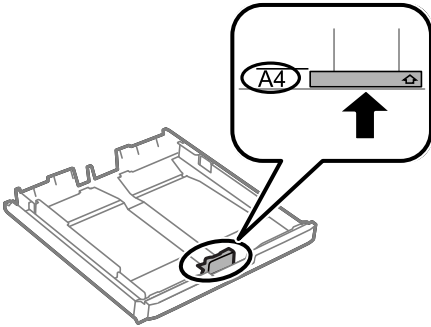


Not:

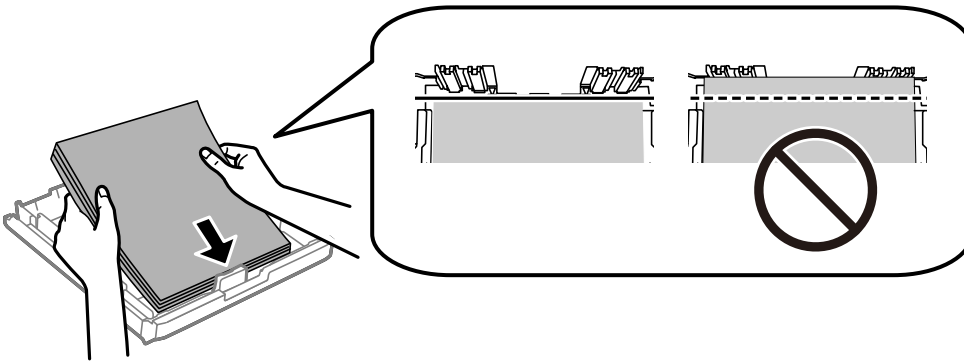
A4'ten büyük bir kağıt kullanırken kağıt kasedi ögesini uzatın.



4. Kullanmak istediğiniz kağıt boyutuna ayarlamak için ön kenar kılavuzunu kaydırın.

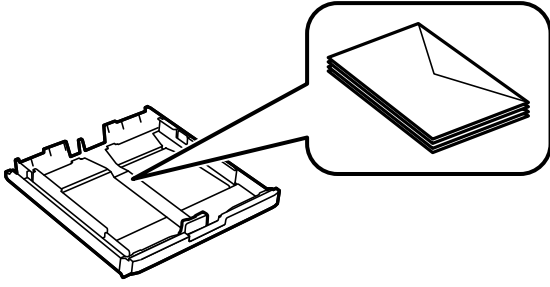


5. Yazdırılabilir yüz yere bakacak şekilde, kağıdı ön kenar kılavuzuna yükleyin.



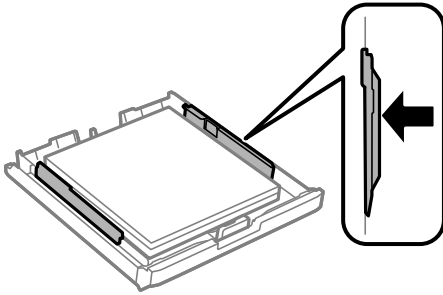
Kağıt Yükleme

Zarflar için:

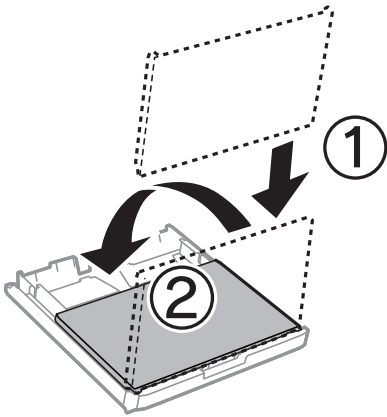
**Önemli:**

Kağıtta belirtilen maksimum sayıda sayfadan fazla yükleme yapmayın. Düz kâğıt için, kenar kılavuzunun içindeki üçgen sembolünün hemen altındaki çizgiyi aşacak şekilde kâğıt yüklemeyin.

6. Yan kenar kılavuzlarını kağıdın kenarlarına kaydırın.



7. kağıt kaseti kapağı parçasını geri takın.



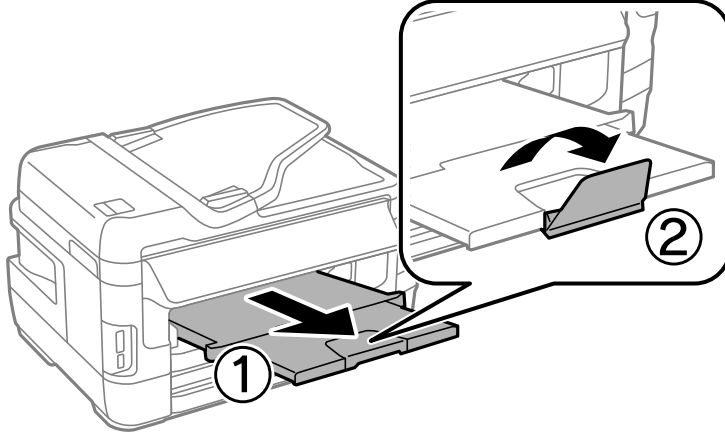
8. kağıt kasedi ögesini olduğu gibi yerleştirin.
9. Kontrol panelinde, kağıt kasedi'ne yüklediğiniz kağıt boyutu ve kağıt türünü ayarlayın.

Not:

Kurulum > Kağıt Kurlmu. seçimi ile her bir kağıt kaynağı için kağıt boyutu ve kağıt türü ayarlarını da görüntüleyebilirsiniz.

Kağıt Yükleme

10. Çıkış tepsisini dışa kaydırın.



İlgili Bilgi

- ➔ “Kağıt Kullanımı Önlemleri” sayfa 43
- ➔ “Kullanılabilir Kağıtlar ve Kapasiteler” sayfa 44

Arka Kağıt Besl. Yuvası'ye Kağıt Yükleme

Desteklenen kâğıdın tüm türlerindeki tek bir sayfayı arka kağıt besleme yuvası kısmına yükleyebilirsiniz. Ayrıca, kağıt kasedi kısmına yüklenemeyen kalın kâğıt (0,3 mm kalınlığa kadar) ve önceden delinmiş kâğıt da yükleyebilirsiniz. Ancak kalınlık bu aralıkta olsa bile, sertlik seviyesine bağlı olarak bazı kâğıtlar doğru biçimde beslenmeyebilir.

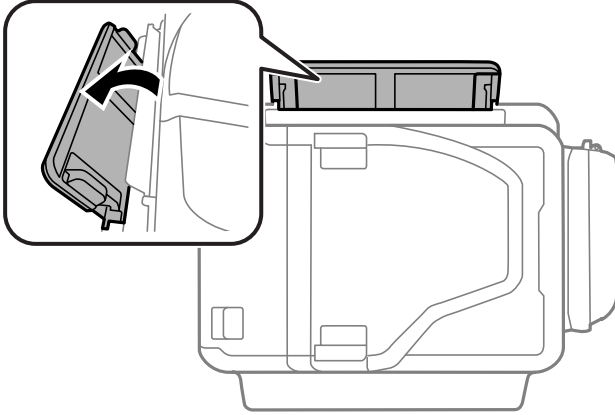
**Önemli:**

Yazıcı tarafından belirtilene kadar arka kağıt besleme yuvası kısmına kâğıt yüklemeyin. Bu, boş kâğıt çıkartılmasıyla sonuçlanacaktır.

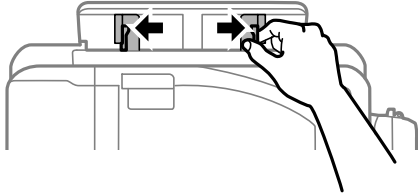
1. Aşağıdakilerden birini yapın.
 - ☐ Kontrol panelinden yazdırırken: **Kağıt Kaynağı** ayarı olarak arka kağıt besleme yuvası öğesini seçin, diğer yazdırma ayarlarını yapın ve  düğmesine basın.
 - ☐ Bilgisayardan yazdırırken: **Kağıt Kaynağı** ayarı olarak arka kağıt besleme yuvası öğesini seçin, diğer yazdırma ayarlarını yapın ve **Yazdır** düğmesine tıklayın.
2. Kontrol panelinde, kâğıt yüklemenizi belirten bir mesaj görüntülenir. Kâğıt yüklemek için aşağıdaki yönergeleri izleyin.

Kağıt Yükleme

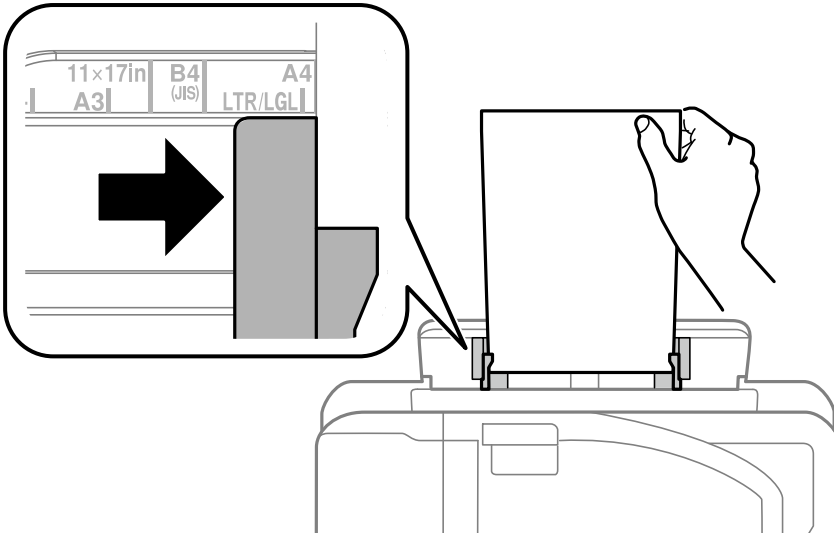
3. arka kağıt besleme yuvası kısmını açın.



4. Kenar kılavuzlarını dışa kaydırın.

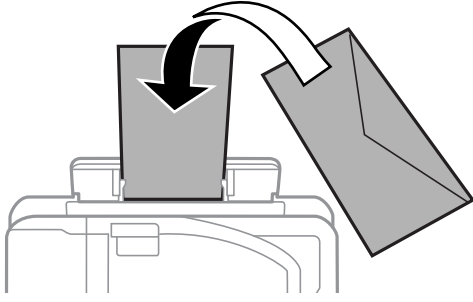


5. Tek bir sayfayı, yazdırılabilir tarafı yukarı bakar şekilde arka kağıt besleme yuvası kısmının ortasında tutarken, kenar kılavuzlarını kâğıdın kenarlarına kaydırın.

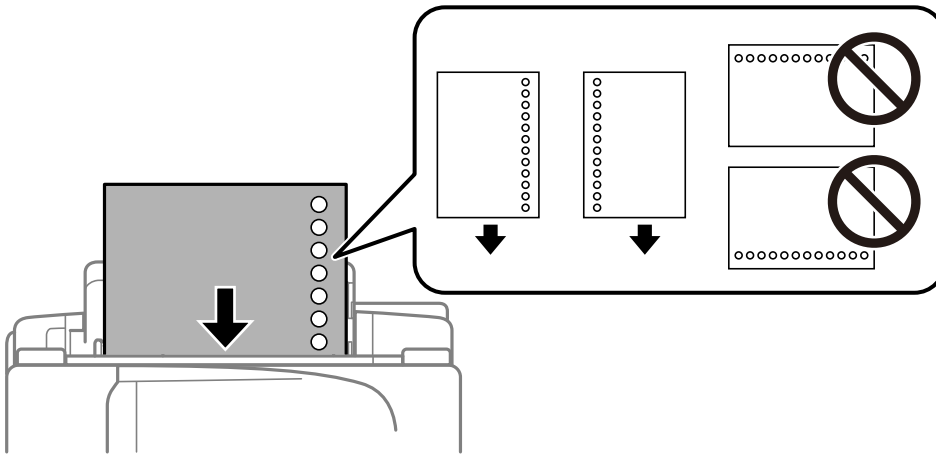


Kağıt Yükleme

❑ Zarflar

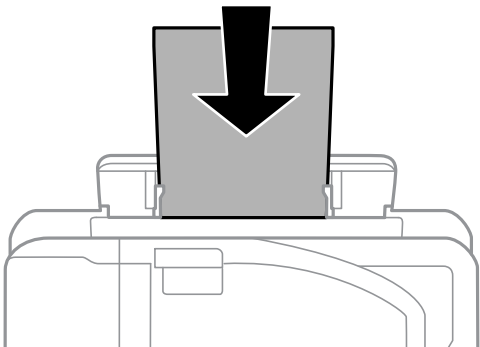


❑ Önceden delinmiş kağıt

**Not:**

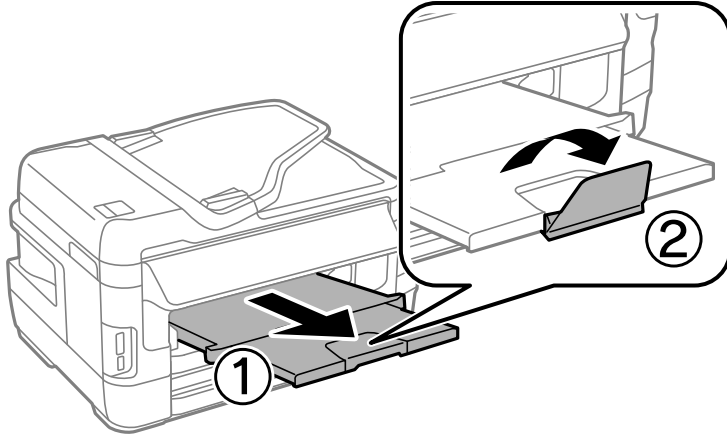
- ❑ Tanımlı boyutta düz kâğıttan tek bir sayfayı, cilt delikleri solda ya da sağda olacak şekilde yükleyin.
- ❑ Delikler üzerine yazdırmaktan kaçınmak için dosyanızın baskı konumunu ayarlayın.
- ❑ Otomatik 2 taraflı yazdırma, önceden delinmiş kağıt için kullanılamaz.

6. Kâğıdı, yazıcı kısmen içeri çekene kadar sokun.



Kağıt Yükleme

7. Çıkış tepsisini dışa kaydırın.



8. Yazdırma işlemini başlatmak için  düğmesine basın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Kağıt Kullanımı Önlemleri” sayfa 43
- ➔ “Kullanılabilir Kağıtlar ve Kapasiteler” sayfa 44

Orijinallerin Yerleştirilmesi

Orijinalleri tarayıcı camı veya OBB'ye yerleştirin. OBB'nin desteklemediği orijinaller için tarayıcı camı'nı kullanın. OBB ile çok sayıda orijinali ve aynı orijinalin her iki yüzünü aynı anda tarayabilirsiniz.

ADF Kısımında Kullanılabilir Orijinaller

Kullanılabilir Kağıt Boyutları	A5 ila A3, Ledger
Kağıt Türü	Düz kağıt
Kağıt Kalınlığı (Kağıt Ağırlığı)	64 – 95 g/m ²
Yükleme Kapasitesi	35 sayfa veya 3.5 mm

Orijinal, ADF'ye yerleştirilebilen ortam için özellikleri karşılarsa da kağıt özellikleri veya kalitesine bağlı olarak tarama kalitesi düşebilir veya ADF'den beslenemeyebilir.

**Önemli:**

Fotoğrafları veya değerli orijinal sanat çalışmalarını ADF'ye beslemeyin. Yanlış besleme orijinali kırıstırabilir veya hasar verebilir. Bunun yerine bu belgeleri tarayıcı camı üzerinde tarayın.

Kâğıt sıkışmalarını önlemek için aşağıdaki orijinalleri ADF kısmına yerleştirmekten kaçının. Bu türler için tarayıcı camı ögesini kullanın.

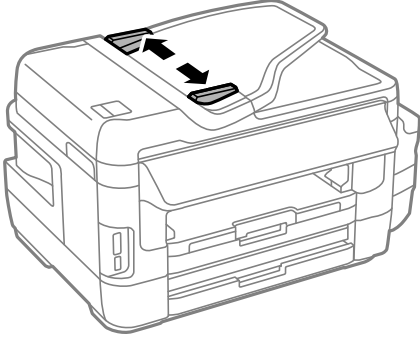
- ☐ Yırtık, katlanmış, kırışmış, biçimi bozulmuş ya da kıvrılmış orijinaller
- ☐ Cilt delikleri olan orijinaller
- ☐ Bant, zımba, ataş gibi maddelerle birbirine bağlı orijinaller
- ☐ Üzerinde yapıştırma ya da etiket bulunan orijinaller
- ☐ Düzensizce kesilmiş olan ya da doğru açıda olmayan orijinaller
- ☐ Bitişik orijinaller
- ☐ OHP'ler, termal transfer kağıdı veya karbon arkalı kağıtlar

OBB'ye Orijinalleri Yerleştirme

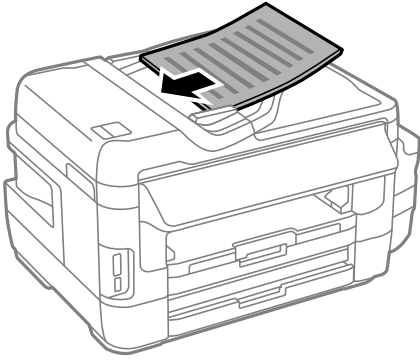
1. Orijinallerin kenarlarını hizalayın.

Orijinallerin Yerleştirilmesi

2. OBB kenar kılavuzunu kaydırın.

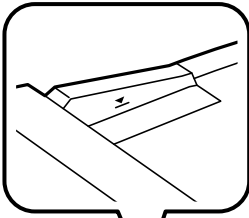


3. Orijinalleri OBB'nin ortasına yukarı bakacak şekilde yerleştirin.



Önemli:

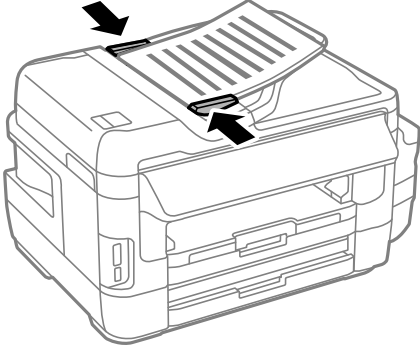
- ❑ Orijinalleri OBB üzerindeki üçgen sembolüyle belirtilen çizginin üzerinde yüklemeyin.



- ❑ Tarama sırasında orijinalleri yüklemeyin.

Orjinallerin Yerleştirilmesi

4. OBB kenar kılavuzunu orjinallerin kenarına kadar kaydırın.



İlgili Bilgi

➔ “ADF Kısımında Kullanılabilir Orjinaller” sayfa 53

Orjinalleri 2'li Kopyalama İçin ADF Üzerine Yerleştirme

Orjinalleri doğru yönde yerleştirin ve yön ayarını seçin.

- ☐ Dikey orjinaller: Aşağıda açıklandığı gibi kontrol panelinde **Dikey** ögesini seçin.

Kopyala > Ayarlar > Belge Yönü > Dikey



- ☐ Yatay orjinaller: Aşağıda açıklandığı gibi kontrol panelinde **Manzara** ögesini seçin.

Kopyala > Ayarlar > Belge Yönü > Manzara



Orjinal Belgeleri Tarayıcı Camı'na Yerleştirme



Dikkat:

Belge kapağını açarken veya kapatırken ellerinizi veya parmaklarınızı sıkıştırmamaya dikkat edin. Aksi takdirde yaralanabilirsiniz.

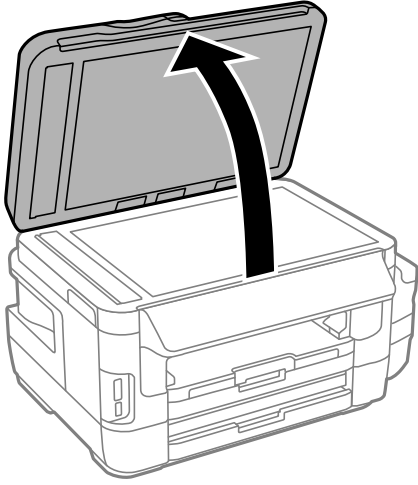


Önemli:

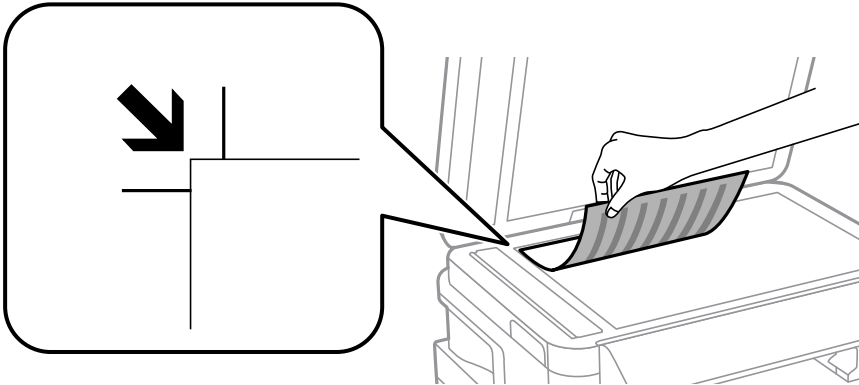
Kitap gibi hacimli orjinaller yerleştirdiğinizde tarayıcı camı'na doğrudan harici ışık gelmesini önleyin.

Orijinallerin Yerleştirilmesi

1. Belge kapağını açın.



2. tarayıcı camı'ndaki toz veya lekeleri temizleyin.
3. Orijinali aşağı bakacak şekilde yerleştirin ve köşe işaretine kaydırın.



Not:

- ❑ tarayıcı camı kenarlarından 1,5 mm alan taranmaz.
- ❑ Orijinaler ADF ve tarayıcı camı üzerine konulduğunda öncelik ADF'deki orijinallere verilir.

4. Kapağı yavaşça kapatın.



Önemli:

tarayıcı camı veya belge kapağına aşırı güç uygulamayın. aksi halde hasar görebilirler.

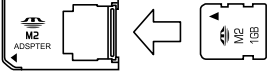
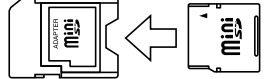
5. Taradıktan sonra orijinalleri çıkarın.

Not:

Orijinalleri tarayıcı camı'nda uzun süre bırakırsanız, camın yüzeyine yapışabilir.

Bellek Kartı Takma

Desteklenen Bellek Kartları

	Memory Stick Duo* Memory Stick PRO Duo* Memory Stick PRO-HG Duo* Memory Stick Micro* MagicGate Memory Stick Duo*
	miniSD* miniSDHC* microSD* microSDHC* microSDXC*
	SD SDHC SDXC

* Bellek kartı yuvasına uygun bir adaptör kullanın. Aksi takdirde kart sıkışabilir.

İlgili Bilgi

➔ [“Desteklenen Bellek Kartı Özellikleri” sayfa 220](#)

Bellek Kartı Takma ve Çıkarma

1. Yazıcıya bir bellek kartı takın.

Yazıcı verileri okumaya ve ışık yanıp sönmeye başlar. Okuma işlemi tamamlandığında ışık yanıp sönmeyi bırakır ve sürekli olarak yanar.

Bellek Kartı Takma

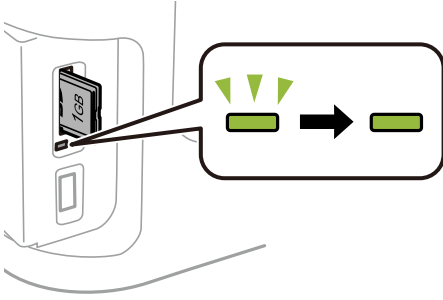


Önemli:

- ❑ Düz bir şekilde yazıcıya bir bellek kartı takın.
- ❑ Kart tam olarak takılmamalıdır. Yuvanın sonuna kadar zorlamayın.



2. Bellek kartını kullanmayı bitirdiğinizde ışığın yanıp sönmediğinden emin olun ve ardından kartı çıkarın.



Önemli:

Bellek kartını ışık yanıp sönerken çıkarmanız durumunda, bellek kartında bulunan veriler kaybolabilir.

Not:

Bellek kartına bir bilgisayar üzerinden erişmeniz durumunda, çıkarılabilir aygıtı güvenli bir şekilde çıkarabilmek için bilgisayarı kullanmanız gerekir.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Bir Bilgisayardan Harici Depolama Aygıtına Erişme”](#) sayfa 228

Kişileri Yönetme

İrtibat listesinin kaydedilmesi, hedef konumları kolayca girmenizi sağlar. En fazla 200 girdi kaydedebilirsiniz ve bir faks numarası girdiğinizde, taranan bir görüntünün bir e-postaya eklenmesi için bir hedef seçtiğinizde ve taranan görüntüyü bir ağ klasörüne kaydederken.

Ayrıca irtibatları LDAP sunucusuna da kaydedebilirsiniz. İrtibatları LDAP sunucusuna kaydetmek için *Yönetici Kılavuzu*'na bakınız.

İrtibatları Kaydetme

Not:

Kişileri kaydetmeden önce e-posta adreslerini kullanabilmek için e-posta sunucu ayarlarını yapılandırdığınızdan emin olun.

1. **İrtibatlır**'ı başlangıç ekranından, **Tara** modundan veya **Faks**la modundan seçin.
2. **Menü** düğmesine basın ve ardından **Giriş Ekle** seçeneğini seçin.
3. Kaydetmek istediğiniz kişi türünü seçin.
 - ☐ Faks: Bir faks göndermek için bir kişi (faks numarası) kaydedin.
 - ☐ E-posta: Taranan bir görüntüyü göndermek veya alınan bir faksı yönlendirmek için bir e-posta adresi kaydedin.
 - ☐ Ağ Klasörü/FTP: Taranan bir görüntüyü veya alınan faksı kaydetmek için bir ağ klasörü kaydedin.

Not:

Ana ekrandan irtibatlar listesini açtığınızda bu ekran görüntülenir.

4. Kaydetmek istediğiniz giriş numarasını seçin.
5. Her bir mod için gereken ayarları yapın.

Not:

Faks numarasını girerken, telefon sisteminiz PBX ise faks numarasının başına harici erişim kodunu girin ve dış hat almak için erişim koduna ihtiyaç duyarsınız. Erişim kodu **Hat Türü** ayarında ayarlandıysa, erişim kodunun yerine bir kare işareti (#) girin. Çevirme sırasında bir duraklama eklemek (üç saniye duraklamak) için  düğmesine basarak bir kısa çizgi girin.

6. **Kydt** düğmesine basın.

Not:

- ☐ Bir girişi düzenlemek veya silmek için, hedef girişin sağındaki bilgi simgesine, ardından da **Dğst** veya **Sil** ögesine basın.
- ☐ Yazıcının yerel irtibat listesindeki LDAP sunucusunda kayıtlı olan bir adresi kaydedebilirsiniz. Girişlerden birini görüntüleyip ardından **Kydt**'e basın.

İlgili Bilgi

➔ [“Bir E-posta Sunucusunun Kullanılması” sayfa 229](#)

Gruplu İrtibatları Kaydetme

İrtibatların bir gruba eklenmesi, taranan bir resmi aynı anda çok sayıda hedef konuma fakslamanızı veya e-postayla göndermenizi sağlar.

1. **İrtbtlr**'ı başlangıç ekranından, **Tara** modundan veya **Faksla** modundan seçin.
2. **Menü** düğmesine basın ve ardından **Grup Ekle** seçeneğini seçin.
3. Kaydetmek istediğiniz grup adresi türünü seçin.
 - ☐ Faksla: Bir faks göndermek için bir kişi (faks numarası) kaydedin.
 - ☐ E-posta: Taranan bir görüntüyü göndermek veya alınan bir faksı yönlendirmek için bir e-posta adresi kaydedin.

Not:

Ana ekrandan irtibatlar listesini açtığınızda bu ekran görüntülenir.

4. Kaydetmek istediğiniz giriş numarasını seçin.
5. **Ad** ve **Dzn Sözcüğü** seçeneklerini girin ve ardından **İlerle** düğmesine basın.
6. Gruba kaydetmek istediğiniz irtibatların onay kutusuna basın.

Not:

- ☐ En fazla 199 irtibat kaydedebilirsiniz.
- ☐ Seçimi kaldırmak için, irtibatın onay kutusuna tekrar basın.

7. **Kydt** düğmesine basın.

Not:

Bir kişi grubunu düzenlemek veya silmek için, hedef kişi grubunun sağındaki bilgi simgesine, ardından da **Dğst** veya **Sil** ögesine basın.

Kişileri Bilgisayara Kaydetme

EpsonNet Config ile bilgisayarınızda bir kişi listesi oluşturabilir ve bunu yazıcıya içe aktarabilirsiniz. Ayrıntılar için EpsonNet Config kılavuzuna bakın.

İlgili Bilgi

➔ [“Birden Fazla Cihazı Yapılandırmak İçin Uygulama \(EpsonNet Config\)” sayfa 168](#)

Bir Bilgisayar Kullanarak Kişileri Yedekleme

EpsonNet Config ögesini kullanarak yazıcıda kayıtlı kişi verilerini bilgisayara yedekleyebilirsiniz. Ayrıntılar için EpsonNet Config kılavuzuna bakın.

Yazıcı arızasından dolayı irtibat verileri kaybedilebilir. Verileri güncellediğiniz her seferde verileri yedeklemenizi tavsiye ederiz. Epson, garanti süresi içinde bile herhangi bir veri kaybından, verilerin ve/veya ayarların yedeklenmesinden veya geri yüklenmesinden sorumlu tutulamaz.

Kişileri Yönetme

İlgili Bilgi

➡ “Birden Fazla Cihazı Yapılandırmak İçin Uygulama (EpsonNet Config)” sayfa 168

Yazdırma

Kontrol Panelinden Yazdırma

Bir bellek kartından veya harici USB aygıttan veri yazdırabilirsiniz.

Bir JPEG Dosyası Yazdırma

1. Yazıcıya kağıt yükleyin.

**Önemli:**

- ☐ Yükleme için kağıt kasedi kısmını kullanırken, kontrol panelinde kağıt ayarlarını yapın.
- ☐ arka kağıt besleme yuvası kısmına yükleme yaparken, yazıcı tarafından belirtilene kadar kağıt yüklemeyin.

2. Bir bellek aygıtı takın.

**Önemli:**

Yazdırmayı tamamlayana kadar bellek aygıtını çıkarmayın.

3. Ana menüden **Hafıza Aygıtı** moduna girin.

4. **JPEG** ögesini seçin.

Not:

- ☐ Bellek cihazınızda 999'dan fazla resim varsa, resimler otomatik olarak gruplara ayrılır ve grup seçim ekranı görüntülenir. Yazdırmak istediğiniz resmi içeren grubu seçin. Resimler alındıkları tarihe göre sıralanır.
- ☐ Başka bir grup seçmek için aşağıda gösterilen menüyü seçin.

Hafıza Aygıtı > JPEG > Sçnklr > Grup Seç.

5. Yazdırmak istediğiniz görüntüyü seçin.

6. Kontrol panelinde sayısal tuş takımını kullanarak çıktı sayısını girin.

7. Renk ayarlarını yapmak için **Ayarlamalar** ögesine basın.

Not:

Ayrıntılı ayarlar konusunda daha fazla bilgi için bellek aygıtına yönelik menülere bakın.

8. düğmesine basın.

Not:

Daha fazla görüntü seçmek için düğmesine basın ve 5. adımı yineleyin veya görüntüyü değiştirmek için yatay olarak çekin. Ardından 6 ila 7. adımları yineleyin.

9. Yazdırma ayarlarını yapmak için **Ayarlar** düğmesine basın.

Not:

Ayrıntılı ayarlar konusunda daha fazla bilgi için bellek aygıtına yönelik menülere bakın.

Yazdırma

10. Yazdırma ayarlarını onaylamak için **İlerle** düğmesine basın.
11. Renk modunu ayarlamak için  düğmelerinden birine basıp, ardından yazdırmayı başlatın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Kağıt Kasedi'ye Kağıt Yükleme” sayfa 46
- ➔ “Arka Kağıt Besl. Yuvası'ye Kağıt Yükleme” sayfa 49
- ➔ “Bellek Kartı Takma” sayfa 57
- ➔ “Hafıza Aygıtı Menü Seçenekleri” sayfa 64

Bir TIFF Dosyası Yazdırma

1. Yazıcıya kağıt yükleyin.

**Önemli:**

- ☐ Yükleme için kağıt kasedi kısmını kullanırken, kontrol panelinde kâğıt ayarlarını yapın.
- ☐ arka kağıt besleme yuvası kısmına yükleme yaparken, yazıcı tarafından belirtilene kadar kâğıt yüklemeyin.

2. Bir bellek aygıtı takın.

**Önemli:**

Yazdırmayı tamamlayana kadar bellek aygıtını çıkarmayın.

3. Ana menüden **Hafıza Aygıtı** öğesini seçin.
4. **TIFF** öğesini seçin.
5. Yazdırmak istediğiniz dosyayı seçin.
6. Dosya bilgilerini kontrol edip **İlerle** düğmesine basın.
7. Kontrol panelinde sayısal tuş takımını kullanarak çıktı sayısını girin.
8. Yazdırma ayarlarını yapmak için **Ayarlar** düğmesine basın.
- Not:**
Ayrıntılı ayarlar konusunda daha fazla bilgi için bellek aygıtına yönelik menülere bakın.
9.  düğmesine, ardından da yazdırma ayarlarını onaylamak için **İlerle** düğmesine basın.
10. Renk modunu ayarlamak için  düğmelerinden birine basıp, ardından yazdırmayı başlatın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Kağıt Kasedi'ye Kağıt Yükleme” sayfa 46
- ➔ “Arka Kağıt Besl. Yuvası'ye Kağıt Yükleme” sayfa 49
- ➔ “Bellek Kartı Takma” sayfa 57

➔ “Hafıza Aygıtı Menü Seçenekleri” sayfa 64

Hafıza Aygıtı Menü Seçenekleri

Not:

Kullanılabilir menüler, yazdırmakta olduğunuz dosyanın biçimine bağlı olarak değişiklik gösterir.

Dosyanın biçimi

Bellek aygıtındaki dosyayı yazdırmak için **JPEG** veya **TIFF** ögesini seçin.

Kopya sayısı

Çıktı sayısını girin.

Ayarlar

☐ Kağıt Kaynağı

Kullanmak istediğiniz kağıt kaynağını seçin. **Arka Besleme Yuvası** ögesini seçtiğinizde, arka kağıt besleme yuvası kısmına yüklemek istediğiniz kâğıt boyutunu ve türünü belirtin.

☐ Kalite

Baskı kalitesini seçin. **En İyi** ögesini seçerek daha yüksek yazdırma kalitesi elde edebilirsiniz; ancak, yazdırma hızı daha yavaş olabilir.

☐ Tarih

Çekildikleri veya kaydedildikleri tarihi içeren fotoğraflar için, fotoğraflar üzerine tarihi yazdırmak amacıyla kullanılan biçimi seçin. Tarih, bazı yerleşimler için yazdırılmaz.

☐ Çerçeveye Sığdır

Görüntü verisinin en-boy oranı ve kâğıt boyutu farklıysa, görüntü, kısa tarafları kâğıdın kısa taraflarıyla uyuşacak şekilde otomatik olarak büyütülür veya küçültülür. Kâğıdın uzun tarafını aşılırsa, görüntünün uzun tarafı kırpılır. Bu özellik panorama fotoğraflarda işe yaramayabilir.

☐ Çift Yönlü

Yazdırma kafası sola ve sağa hareket ederken yazdırır. Çıktınızdaki dikey veya yatay çizgiler bulanık ya da yanlış hizalanmış görünürse, bu özelliğin devre dışı bırakılması sorunu çözebilir; ancak bu işlem yazdırma hızını düşürebilir.

☐ Baskı Emri

Bir dosyanın ilk sayfasından başlayarak yazdırmak için **Son Sayfa Üstte** ögesini seçin. Bir dosyanın son sayfasından başlayarak yazdırmak için **İlk Sayfa Üstte** ögesini seçin.

Ayarlamalar

☐ Ftğrf Onar

Görüntü düzeltme yöntemini seçin.

☐ Kırmızı Gözü Onar

Fotoğraflardaki kırmızı gözü düzeltir. Düzeltmeler orijinal dosyaya uygulanmaz ancak çıktılara uygulanır. Fotoğraf türüne bağlı olarak, gözler dışındaki fotoğraf kısımları düzeltilebilir.

Sçnklr

☐ Grntü Seç

Tüm Grntleri Seç hafıza aygıtındaki tüm resimleri seçer.

☐ Grup Seç

Başka bir grubu seçmek için bu menüyü seçin.

Bilgisayardan Yazdırma

Yazıcı sürücüsü ayarlarının bir kısmını değiştiremezseniz, bu ayarlar yönetici tarafından kısıtlanmış olabilir. Yardım için yazıcı yöneticinizle iletişim kurun.

Yazdırmanın Temelleri — Windows

Not:

- ☐ Ayar öğelerinin açıklamaları için çevrimiçi yardıma bakın. Bir öğeye sağ tıklayın ve ardından **Yardım** öğesine tıklayın.
- ☐ Uygulamaya bağlı olarak işlemler farklılık gösterebilir. Ayrıntılar için uygulamanın yardımına bakın.

1. Yazıcıya kağıt yükleyin.



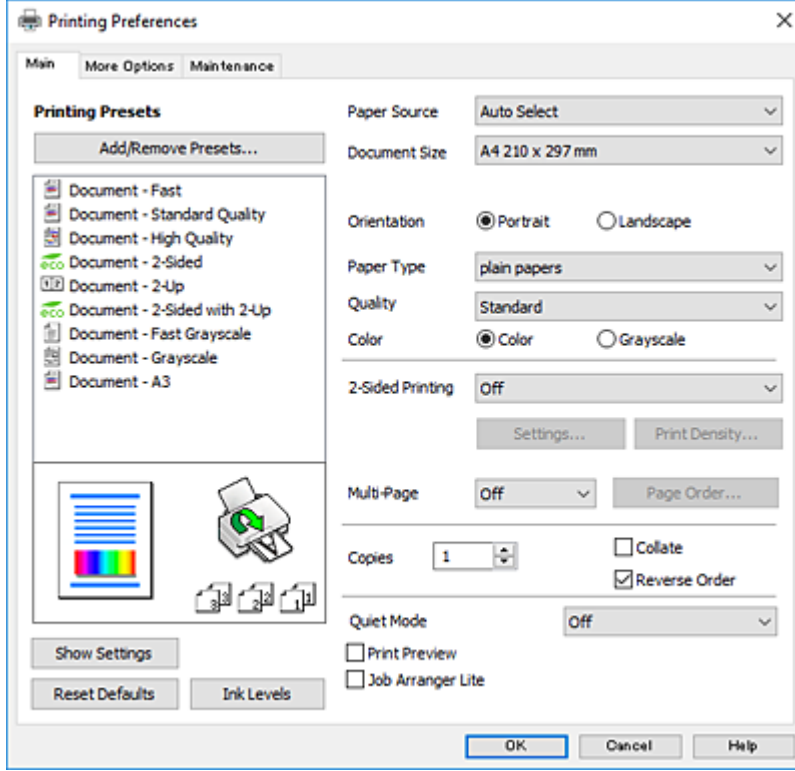
Önemli:

- ☐ Yüklemek için kağıt kasedi kısmını kullanırken, kontrol panelinde kâğıt ayarlarını yapın.
- ☐ Yüklemek için arka kağıt besleme yuvası kısmını kullanırken, kâğıt yüklemekten önce yazıcı sürücüsünden yazdırmayı başlatın. Yazıcı sürücüsünde Kağıt Kaynağı ayarı olarak Arka Kağıt Besl. Yuvası öğesini seçin. Yazdırma başladığında, yazıcı sürücüsü yazdırmanın ilerlediğini belirtir. Kâğıt yüklemek için ekrandaki talimatları izleyin.

2. Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
3. **Dosya** menüsünden **Yazdır** veya **Yazdırma Ayarı** öğesini seçin.
4. Yazıcınızı seçin.

Yazdırma

5. Yazıcı sürücüsü penceresine erişim için **Tercihler** veya **Özellikler** ögesini seçin.



6. Aşağıdaki ayarları yapın.

- ☐ Kağıt Kaynağı: Kağıdı yüklediğiniz kağıt kaynağını seçin.
- ☐ Kağıt Boyutu: Yazıcıya yüklediğiniz kağıt boyutunu seçin.
- ☐ Yön: Uygulamada belirlediğiniz yönü seçin.
- ☐ Kağıt Türü: Yüklediğiniz kağıt türünü seçin.
- ☐ Kalite: Yazdırma kalitesini seçin. **Yüksek** ögesini seçerek daha yüksek yazdırma kalitesi elde edebilirsiniz; ancak, yazdırma hızı daha yavaş olabilir.
- ☐ Renk: Siyah veya gri tonlarında yazdırmak istiyorsanız **Griölçek** ögesini seçin.

Not:

- ☐ *Düz kâğıda, antetli kâğıda veya önceden basılı kâğıda yüksek yoğunluklu veriler yazdırıyorsanız, çıktınızı daha canlı kılmak için Kalite ayarı olarak Standart-Canlı ögesini seçin.*
- ☐ *Zarflar üzerine yazdırırken, Yön ayarı olarak Yatay ögesini seçin.*

7. Yazıcı sürücüsü penceresini kapatmak için **Tamam** ögesine tıklayın.

8. **Yazdır** ögesine tıklayın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Kullanılabilir Kağıtlar ve Kapasiteler” sayfa 44
- ➔ “Kağıt Kasedi'ye Kağıt Yükleme” sayfa 46
- ➔ “Arka Kağıt Besl. Yuvası'ye Kağıt Yükleme” sayfa 49
- ➔ “Kağıt Türlerinin Listesi” sayfa 45

Yazdırma Temel Bilgileri — Mac OS

Not:

- ❑ Bölümdeki açıklamalarda örnek olarak TextEdit kullanılmaktadır. Uygulamaya bağlı olarak işlemler ve ekranlar farklılık gösterebilir. Ayrıntılar için uygulamanın yardımına bakın.
- ❑ Zarfları yazdırırken verileri 180 derece döndürmek için uygulamayı kullanın. Ayrıntılar için uygulamanın yardımına bakın.

1. Yazıcıya kağıt yükleyin.

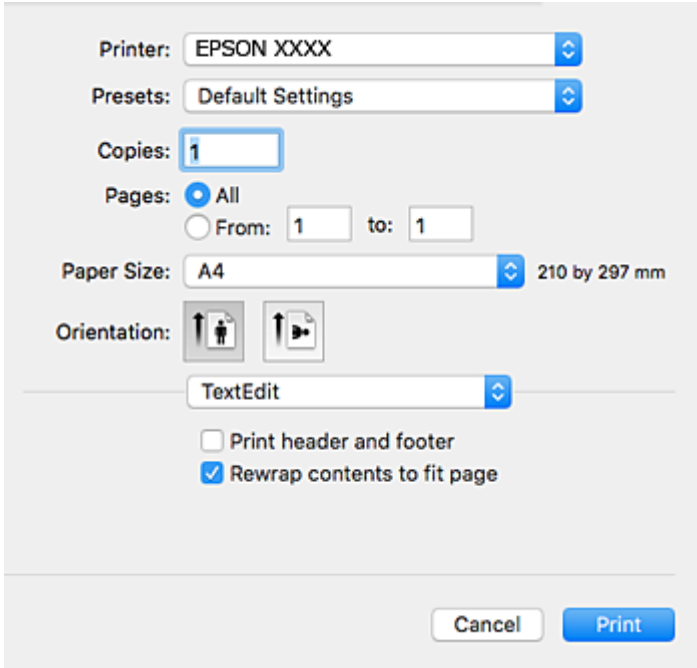


Önemli:

- ❑ Yükleme için kağıt kasedi kısmını kullanırken, kontrol panelinde kâğıt ayarlarını yapın.
- ❑ Yükleme için arka kağıt besleme yuvası kısmını kullanırken, kâğıt yüklemekten önce yazıcı sürücüsünden yazdırmaı başlatın. Yazıcı sürücüsünde **Kağıt Kaynağı** ayarı olarak **Arka Kağıt Besl. Yuvası** ögesini seçin. Yazdırma başladığında, yazıcı sürücüsü yazdırmanın ilerlediğini belirtir. Kâğıt yüklemek için ekrandaki talimatları izleyin.

2. Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
3. Yazdırma iletişimine ulaşmak için **Dosya** menüsünden **Yazdır** ögesini veya başka bir komut seçin.

Gerekirse yazdırma penceresini genişletmek için **Ayrıntıları Göster** veya ▼ ögesine tıklayın.



4. Aşağıdaki ayarları yapın.
 - ❑ Yazıcı: Yazıcınızı seçin.
 - ❑ Ön ayarlar: Kayıtlı ayarları ne zaman kullanmak istediğinizi seçin.
 - ❑ Kağıt Boyutu: Yazıcıya yüklediğiniz kağıt boyutunu seçin.
 - ❑ Yön: Uygulamada belirlediğiniz yönü seçin.

Yazdırma

Not:

- ☐ Yukarıdaki ayar menüleri görüntülenmezse yazdırma penceresini kapatın, **Dosya** menüsünden **Sayfa Yapısı**'ni seçin ve ardından ayarları yapın.
- ☐ Mektuplar üzerine yazdırırken yatay yön seçin.

5. Açılır menüden **Yazdırma Ayarları** öğesini seçin.

Not:

OS X Mountain Lion veya üstünde **Yazdırma Ayarları** menüsü görüntülenmezse Epson yazıcı sürücüsü düzgün bir şekilde yüklenmemiştir.



menü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama**, **Yazdırma ve Faks**) üzerinden **Sistem Tercihleri** öğesini seçin, yazıcıyı kaldırın ve ardından tekrar ekleyin. Yazıcı eklemek için aşağıdakileri takip edin.

<http://epson.sn>

6. Aşağıdaki ayarları yapın.

- ☐ Kağıt Kaynağı: Kağıdı yüklediğiniz kağıt kaynağını seçin.
- ☐ Ortam Türü: Yüklediğiniz kağıt türünü seçin.
- ☐ Baskı Kalitesi: Baskı kalitesini seçin. **İyi** öğesini seçerek daha yüksek yazdırma kalitesi elde edebilirsiniz; ancak, yazdırma hızı daha yavaş olabilir.
- ☐ Griölçek: Siyah veya gri tonlarında yazdırmak için seçin.

Not:

Yüksek yoğunlukta verileri düz kağıt, antetli kağıt veya önceden basılı kağıda yazdırıyorsanız, çıktıları daha canlı hale getirmek için **Normal-Canlı** ayarı olarak **Baskı Kalitesi** seçeneğini seçin.

7. **Yazdır** öğesine tıklayın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Kullanılabilir Kağıtlar ve Kapasiteler” sayfa 44
- ➔ “Kağıt Kasedi'ye Kağıt Yükleme” sayfa 46
- ➔ “Arka Kağıt Besl. Yuvası'ye Kağıt Yükleme” sayfa 49
- ➔ “Kağıt Türlerinin Listesi” sayfa 45

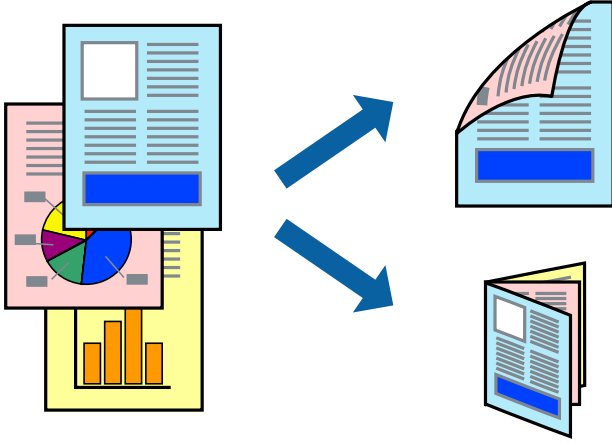
2 Taraflı Yazdırma

Kağıdın her iki tarafına yazdırmak için aşağıdaki yöntemlerden birini kullanabilirsiniz.

- ☐ Otomatik 2 Taraflı Yazdırma
- ☐ Manuel 2 taraflı yazdırma (sadece Windows için).

Yazıcı ilk tarafı yazdırmayı tamamladığında, diğer tarafa yazdırmak için kağıdı ters çevirin.

Çıktıyı katlayarak oluşturulabilecek bir kitaplık da yazdırabilirsiniz. (Sadece Windows için)

**Not:**

- ☐ 2 taraflı yazdırma için uygun bir kağıt kullanmazsanız, baskı kalitesi düşebilir ve kağıt sıkışıklıkları görülebilir.
- ☐ Kağıt ve verilere bağlı olarak, mürekkep sayfanın diğer tarafına geçebilir.

İlgili Bilgi

- ➔ “Kullanılabilir Kağıtlar ve Kapasiteler” sayfa 44

2 Taraflı Yazdırma - Windows**Not:**

- ☐ Manuel 2 taraflı yazdırma, **EPSON Status Monitor 3** etkin olduğunda kullanılabilir. **EPSON Status Monitor 3** devre dışıysa, yazıcı sürücüsüne ulaşın, **Genişletilmiş Ayarlar'a Bakım** sekmesinden ulaşın ve ardından **EPSON Status Monitor 3'ü Etkinleştir**'ü seçin.
- ☐ Manuel 2 taraflı yazdırma, yazıcıya ağ üzerinden erişildiğinde veya paylaşılan bir yazıcı olarak kullanıldığında kullanılamayabilir.

1. Yazıcıya kağıt yükleyin.
2. Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.

Yazdırma

3. Yazıcı sürücüsü penceresine girin.
4. **Ana** sekmesinde bulunan **2- taraflı yazdırma** üzerinden **Otomatik (Uzun kenar cilt payı)**, **Otomatik (Kısa kenar cilt payı)**, **Manuel (Uzun kenar cilt payı)** veya **Manuel (Kısa kenar cilt payı)** ögesini seçin.
5. **Ayarlar** ögesine tıklayın, uygun ayarları yapın ve ardından **Tamam** ögesine tıklayın.

Not:

*Katlı bir kitabı yazdırmak için, **Kitapçık**'ı seçin*

6. **Yazdırma Yoğunluğu** ögesine tıklayın, **Belge Türünü Belirleyin** bölümünden belge türünü seçin ve pencereyi kapatmak için **Tamam** ögesine tıklayın.

Yazıcı sürücüsü, belge türü için **Ayarlar** seçeneklerini otomatik olarak belirler.

Not:

☐ **Belge Türünü Belirleyin** için **Yazdırma Yoğunluğu Ayarlama** penceresinde ve **Kalite** için **Ana** sekmesinde seçilen seçeneklere bağlı olarak yazdırma işlemi yavaş olabilir.

☐ Manuel 2 yönlü yazdırma işlemi için **Yazdırma Yoğunluğu Ayarlama** ayarı kullanılamaz.

7. **Ana** ve **Daha Fazla Seçenek** sekmelerindeki diğer öğeleri de ayarlayın ve ardından **Tamam**'a tıklayın.
8. **Yazdır** düğmesine tıklayın.

Manuel 2 taraflı yazdırma için ilk tarafın yazdırılması tamamlandığında, bilgisayarda bir açılır pencere görüntülenir. Ekrandaki talimatları izleyin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Kağıt Kasedi'ye Kağıt Yükleme” sayfa 46
- ➔ “Arka Kağıt Besl. Yuvası'ye Kağıt Yükleme” sayfa 49
- ➔ “Yazdırmanın Temelleri — Windows” sayfa 65

2 Taraflı Yazdırma — Mac OS

1. Yazıcıya kağıt yükleyin.
2. Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
3. Yazdırma iletişimine erişin.
4. Açılır menüden **İki taraflı Yazdırma Ayarları** ögesini seçin.
5. Cilt ve **Belge Türü**'nü seçin.

Not:

☐ Yazdırma işlemi, **Belge Türü** ayarına bağlı olarak yavaş olabilir.

☐ Fotoğraf veya grafikler gibi yüksek yoğunlukta veriler yazdırıyorsanız, **Metin & Grafikler** ayarı olarak **Metin & Fotoğraflar** veya **Belge Türü** seçeneğini seçin. Sürtünme oluşursa veya resim arkaya geçerse, **Ayarlar** yanındaki ok işaretine tıklayarak yazdırma yoğunluğu ve mürekkep kuruma süresini ayarlayın.

6. Gereken diğer öğeleri ayarlayın.
7. **Yazdır** ögesine tıklayın.

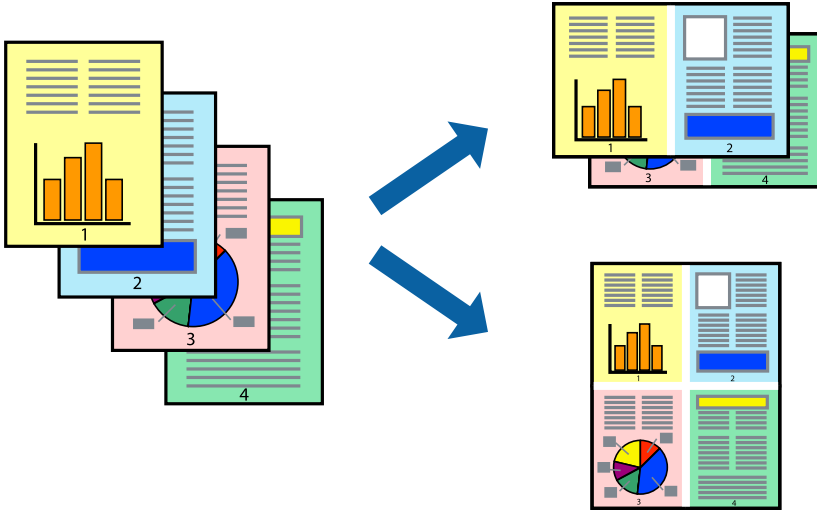
Yazdırma

İlgili Bilgi

- ➔ “Kağıt Kasedi'ye Kağıt Yükleme” sayfa 46
- ➔ “Arka Kağıt Besl. Yuvası'ye Kağıt Yükleme” sayfa 49
- ➔ “Yazdırma Temel Bilgileri — Mac OS” sayfa 67

Birden Fazla Sayfayı bir Sayfaya Yazdırma

İki veya dört sayfalık veriyi tek bir kağıda yazdırabilirsiniz.



Birden Fazla Sayfayı bir Sayfaya Yazdırma - Windows

1. Yazıcıya kağıt yükleyin.
2. Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
3. Yazıcı sürücüsü penceresine girin.
4. 2-Up veya 4-Up'yi **Çok sayfalı** ayarı olarak **Ana** sekmesinden seçin.
5. **Sayfa Sırası**'na tıklayın, ilgili ayarları yapın ve pencereyi kapatmak için **Tamam**'a tıklayın.
6. **Ana** ve **Daha Fazla Seçenek** sekmelerindeki diğer öğeleri de ayarlayın ve ardından **Tamam**'a tıklayın.
7. **Yazdır**'a tıklayın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Kağıt Kasedi'ye Kağıt Yükleme” sayfa 46
- ➔ “Arka Kağıt Besl. Yuvası'ye Kağıt Yükleme” sayfa 49
- ➔ “Yazdırmanın Temelleri — Windows” sayfa 65

Birden Fazla Sayfayı bir Sayfaya Yazdırma — Mac OS

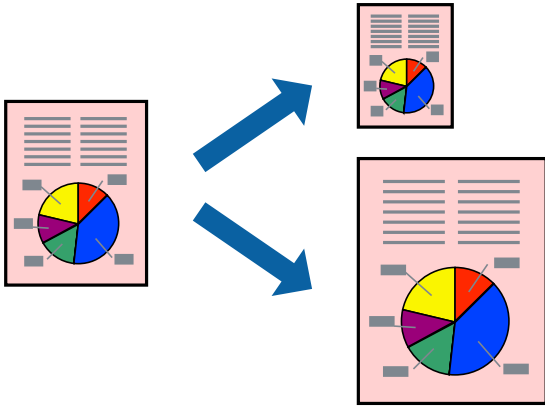
1. Yazıcıya kağıt yükleyin.
2. Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
3. Yazdırma iletişimine erişin.
4. Açılır menüden **Düzen**'i seçin.
5. Sayfa sayısını **Yaprak Başına Sayfa Adedi**, **Yerleşim Yönü** (sayfa sırası) ve **Kenar** seçeneklerinden seçin.
6. Gereken diğer öğeleri ayarlayın.
7. **Yazdır** öğesine tıklayın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Kağıt Kasedi'ye Kağıt Yükleme” sayfa 46
- ➔ “Arka Kağıt Besl. Yuvası'ye Kağıt Yükleme” sayfa 49
- ➔ “Yazdırma Temel Bilgileri — Mac OS” sayfa 67

Kağıt Boyutuna Uydurarak Yazdırma

Yazıcıya yüklediğiniz kağıt boyutuna uydurarak yazdırma yapabilirsiniz.



Kağıt Boyutuna Uydurarak Yazdırma - Windows

1. Yazıcıya kağıt yükleyin.
2. Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
3. Yazıcı sürücüsü penceresine girin.
4. **Daha Fazla Seçenek** sekmesinden aşağıdaki ayarları yapın.
 - ☐ Kağıt Boyutu: Uygulamada belirlediğiniz kağıt boyutunu seçin.

Yazdırma

- ☐ Çıktı Kağıt: Yazıcıya yüklediğiniz kağıt boyutunu seçin.

Sayfaya Sığdır otomatik olarak seçilir.

Not:

Sayfanın ortasında küçültülmüş bir resim yazdırmak isterseniz, **Orta** seçeneğini seçin.

5. **Ana** ve **Daha Fazla Seçenek** sekmelerindeki diğer öğeleri de ayarlayın ve ardından **Tamam**'a tıklayın.
6. **Yazdır**'a tıklayın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Kağıt Kasedi'ye Kağıt Yükleme” sayfa 46
- ➔ “Arka Kağıt Besl. Yuvası'ye Kağıt Yükleme” sayfa 49
- ➔ “Yazdırmanın Temelleri — Windows” sayfa 65

Kağıt Boyutuna Uydurarak Yazdırma — Mac OS

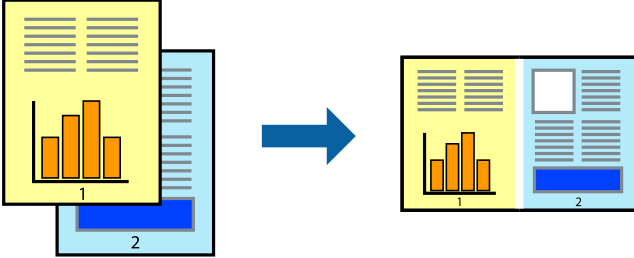
1. Yazıcıya kağıt yükleyin.
2. Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
3. Yazdırma iletişimine erişin.
4. Uygulamada belirlediğiniz kağıt boyutunu **Kağıt Boyutu** ayarı olarak seçin.
5. Açılan menüden **Kağıt İşleme**'yi seçin.
6. **Kağıt boyutuna göre ölçekle**'yi seçin.
7. Yazıcıya yüklediğiniz kağıt boyutunu **Hedef Kağıt Boyutu** olarak seçin.
8. Gereken diğer öğeleri ayarlayın.
9. **Yazdır** öğesine tıklayın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Kağıt Kasedi'ye Kağıt Yükleme” sayfa 46
- ➔ “Arka Kağıt Besl. Yuvası'ye Kağıt Yükleme” sayfa 49
- ➔ “Yazdırma Temel Bilgileri — Mac OS” sayfa 67

Çok Sayıda Dosyayı Birlikte Yazdırma (sadece Windows için)

İş Düzenleyici Lite farklı uygulamalar tarafından oluşturulan birden fazla dosyayı birleştirmenize ve tek bir yazdırma işi olarak yazdırmanıza imkan tanır. Düzen, yazdırma sırası ve yönü gibi dosyalar için yazdırma ayarlarını belirtebilirsiniz.



1. Yazıcıya kağıt yükleyin.
2. Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
3. Yazıcı sürücüsü penceresine girin.
4. **İş Düzenleyici Lite** seçeneğini **Ana** sekmesinden seçin.
5. Yazıcı sürücüsü penceresini kapatmak için **Tamam** ögesine tıklayın.
6. **Yazdır** ögesine tıklayın.

İş Düzenleyici Lite penceresi görüntülenir ve yazdırma işi **Projeyi Yazdır**'a eklenir.

7. **İş Düzenleyici Lite** penceresi açıldığında, mevcut dosya ile birleştirmek istediğiniz dosyayı açın ve ardından 3. – 6. adımları tekrarlayın.

Not:

- ☐ **İş Düzenleyici Lite** penceresini kapatırsanız, kaydedilmeyen **Projeyi Yazdır**'si silinir. Daha sonra yazdırmak için **Kaydet** menüsünden **Dosya** ögesini seçin.
- ☐ **Projeyi Yazdır** ögesine kayıtlı bir **İş Düzenleyici Lite** açmak için yazıcı sürücüsünün **İş Düzenleyici Lite** sekmesinde **Bakım** ögesine tıklayın. Daha sonra dosyayı seçmek için **Aç** menüsünden **Dosya** ögesini seçin. Kaydedilen dosyaların uzantısı ".ecl"dir.

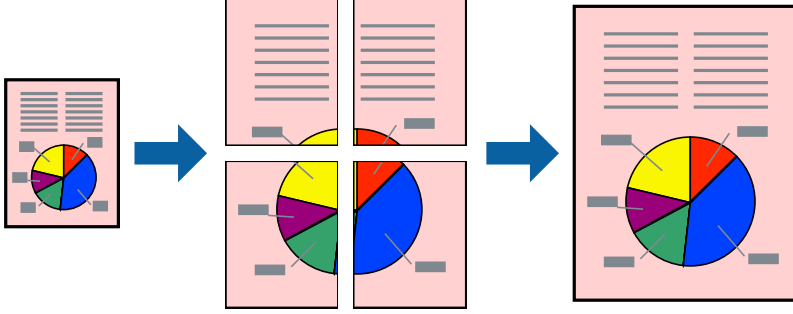
8. **Düzen**'sini gerektiği şekilde düzenlemek için **Düzenle**'de **İş Düzenleyici Lite** ve **Projeyi Yazdır** menülerini seçin. Ayrıntılar için İş Düzenleyici Lite yardımına bakın.
9. **Yazdır** seçeneğini **Dosya** menüsünden seçin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Kağıt Kasedi'ye Kağıt Yükleme” sayfa 46
- ➔ “Arka Kağıt Besl. Yuvası'ye Kağıt Yükleme” sayfa 49
- ➔ “Yazdırmanın Temelleri — Windows” sayfa 65

Bir Poster Oluşturmak İçin Bir Görüntüyü Birden Fazla Sayfaya Yazdırma (yalnızca Windows için)

Bu özellik, bir görüntüyü birden fazla sayfaya yazdırmanızı sağlar. Bunları bantlayıp bir araya getirerek büyük bir poster oluşturabilirsiniz.



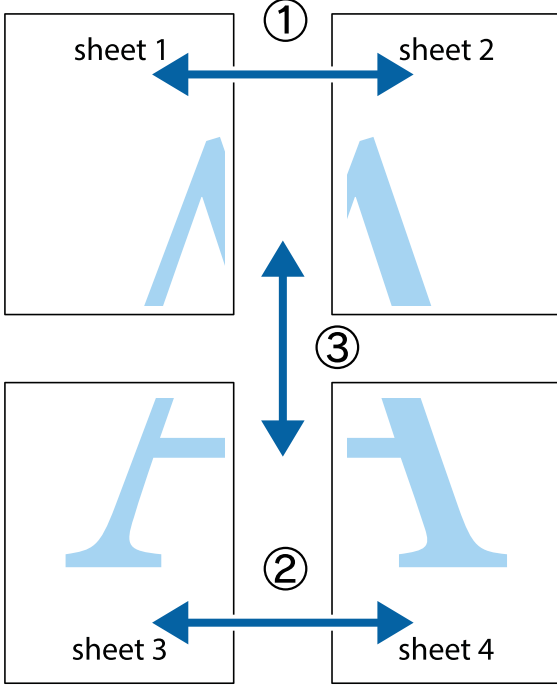
1. Yazıcıya kağıt yükleyin.
 2. Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
 3. Yazıcı sürücüsü penceresine girin.
 4. **Ana** sekmesindeki **Çok sayfalı** ögesinden **2x1 Poster**, **2x2 Poster**, **3x3 Poster** veya **4x4 Poster** ögesini seçin.
 5. **Ayarlar** ögesine tıklayın, uygun ayarları yapın ve ardından **Tamam** ögesine tıklayın.
- Not:**
Kesme Kılavuz Çizgilerini Yazdır, bir kesme kılavuzu yazdırmanızı sağlar.
6. **Ana** ve **Daha Fazla Seçenek** sekmelerindeki diğer öğeleri de ayarlayın ve ardından **Tamam** ögesine tıklayın.
 7. **Yazdır** ögesine tıklayın.

İlgili Bilgi

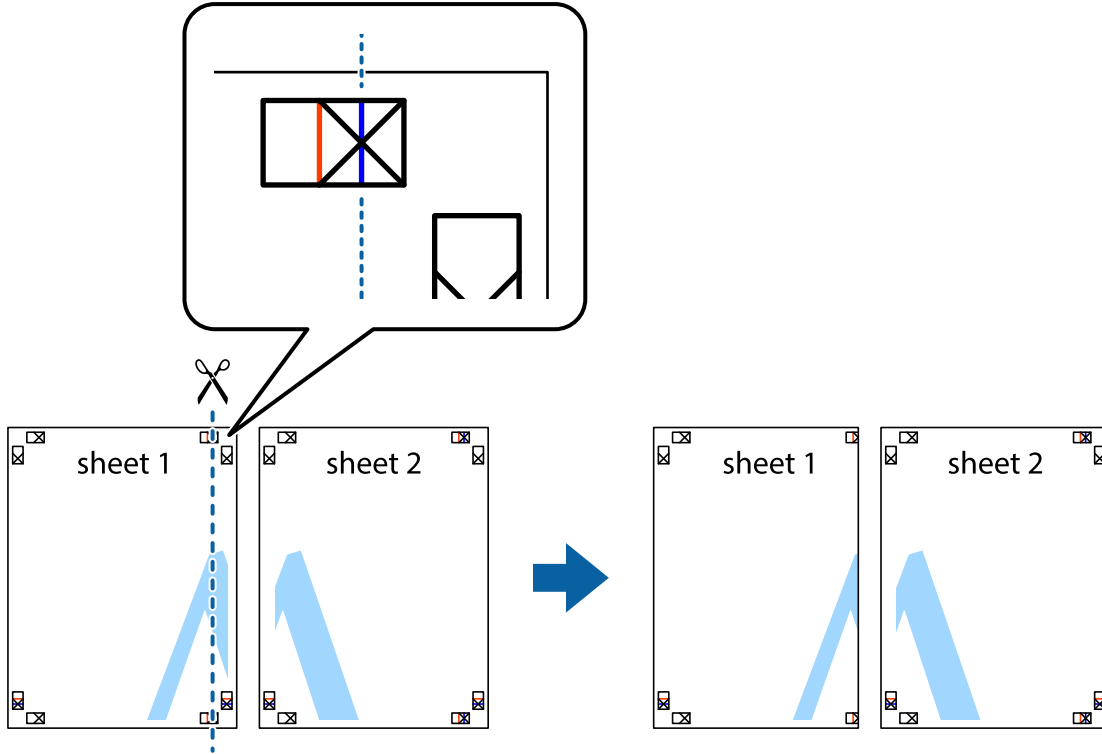
- ➔ “Kağıt Kasedi'ye Kağıt Yükleme” sayfa 46
- ➔ “Arka Kağıt Besl. Yuvası'ye Kağıt Yükleme” sayfa 49
- ➔ “Yazdırmanın Temelleri — Windows” sayfa 65

Çakışan Hizalama İşaretleri Kullanarak Poster Yapma

2x2 Poster seçildiğinde ve Çakışan Hizalama İşaretleri, Kesme Kılavuz Çizgilerini Yazdır'nda seçildiğinde nasıl poster yapılacağını bir örneği.

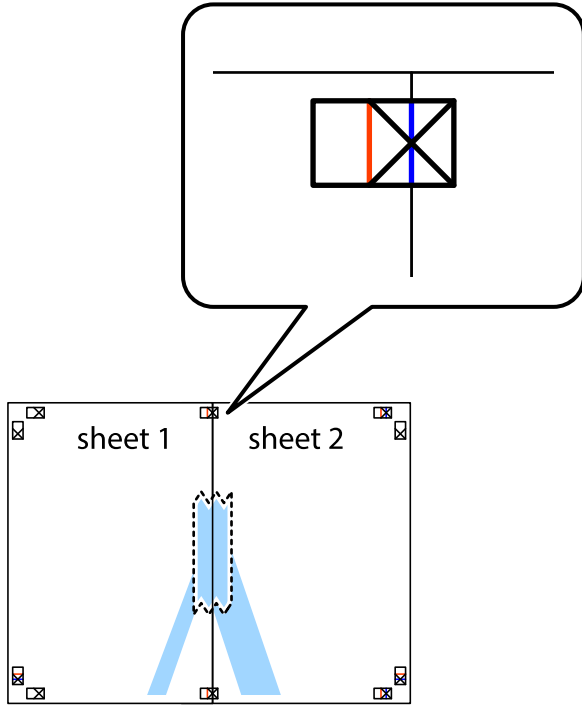


1. Sheet 1 ve Sheet 2 hazırlayın. Üst ve alt çarpı işaretlerinin ortasından dikey mavi çizgi boyunca Sheet 1 kenar boşluklarını kesin.

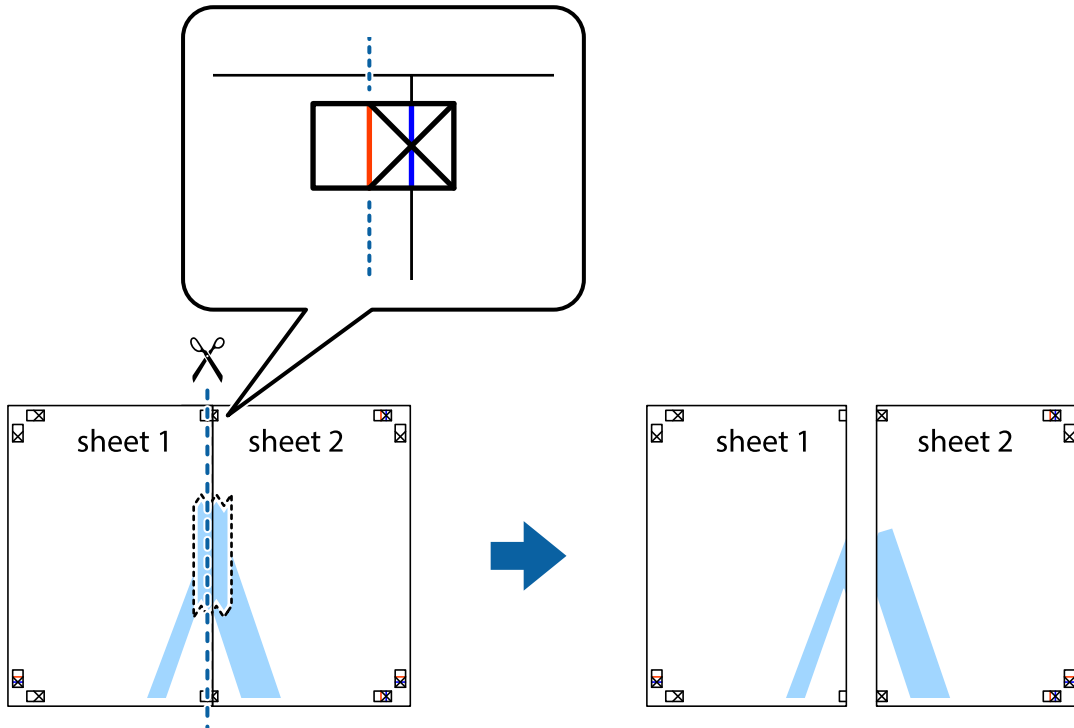


Yazdırma

- Sheet 1 kenarını Sheet 2 üstüne yerleştirip, çarpı işaretlerini hizalayın ve ardından iki sayfayı arkadan geçici olarak bantlayın.

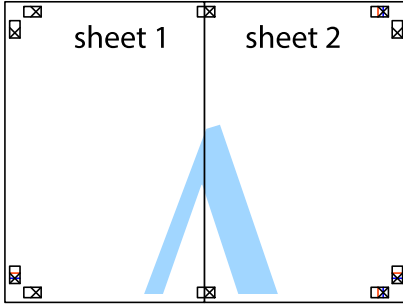


- Hizalama işaretlerindeki kırmızı dikey çizgi boyunca bantlı sayfaları ikiye kesin (bu sefer çarpı işaretlerinin solundaki çizgi).

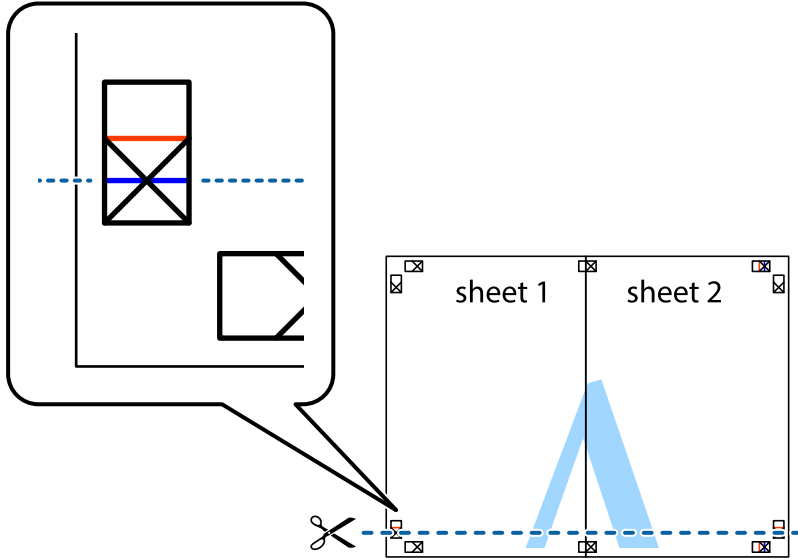


Yazdırma

4. Sayfaları arkadan birbirine bantlayın.

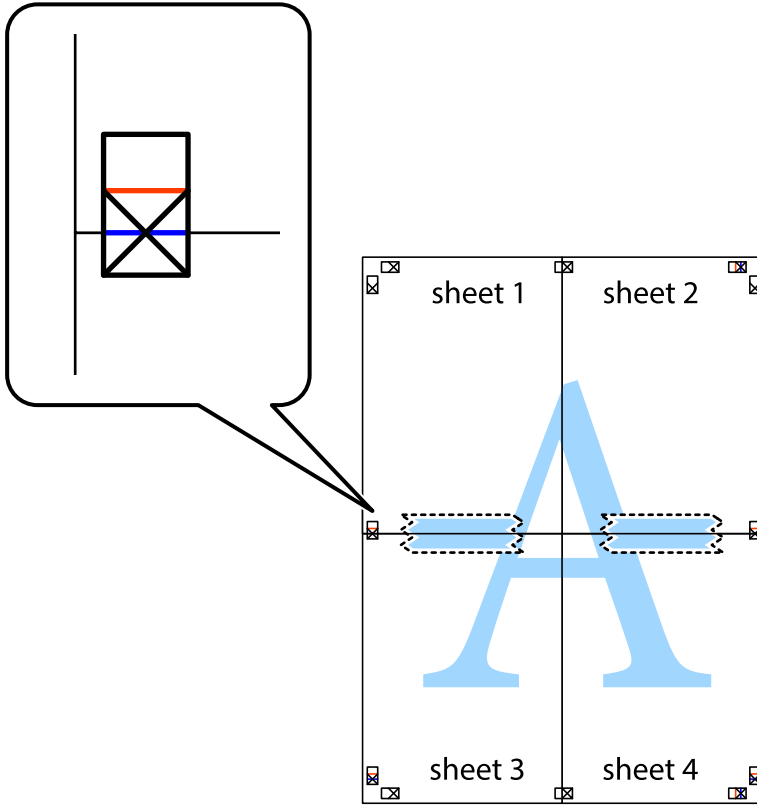


5. Sheet 3 ve Sheet 4'yı birbirine bantlamak için 1'den 4'e kadar olan adımları tekrarlayın.
6. Sol ve sağ çarpı işaretlerinin ortasından yatay mavi çizgi boyunca Sheet 1 ve Sheet 2 kenar boşluklarını kesin.



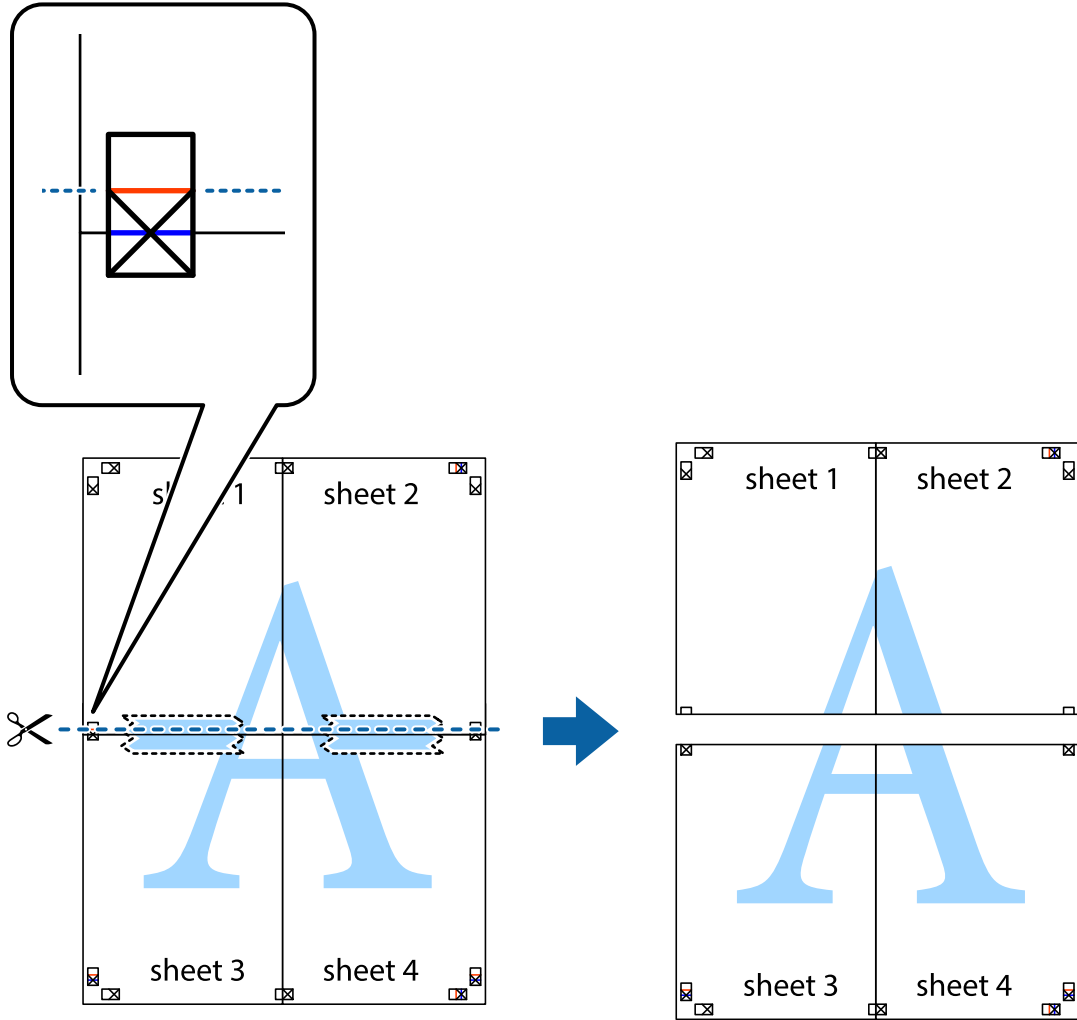
Yazdırma

7. Sheet 1 ve Sheet 2 kenarını Sheet 3 ve Sheet 4 kenarına yerleştirin ve ardından çarpı işaretlerini hizalayıp, arkadan geçici olarak birbirine bantlayın.

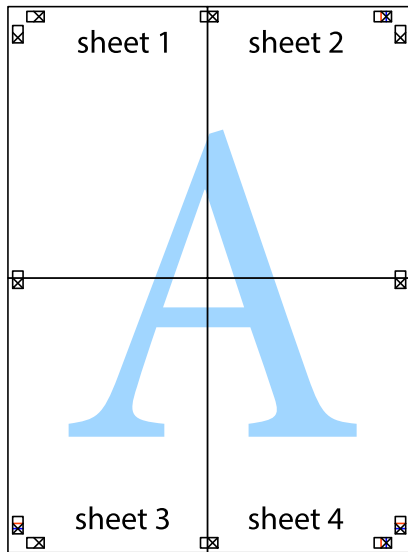


Yazdırma

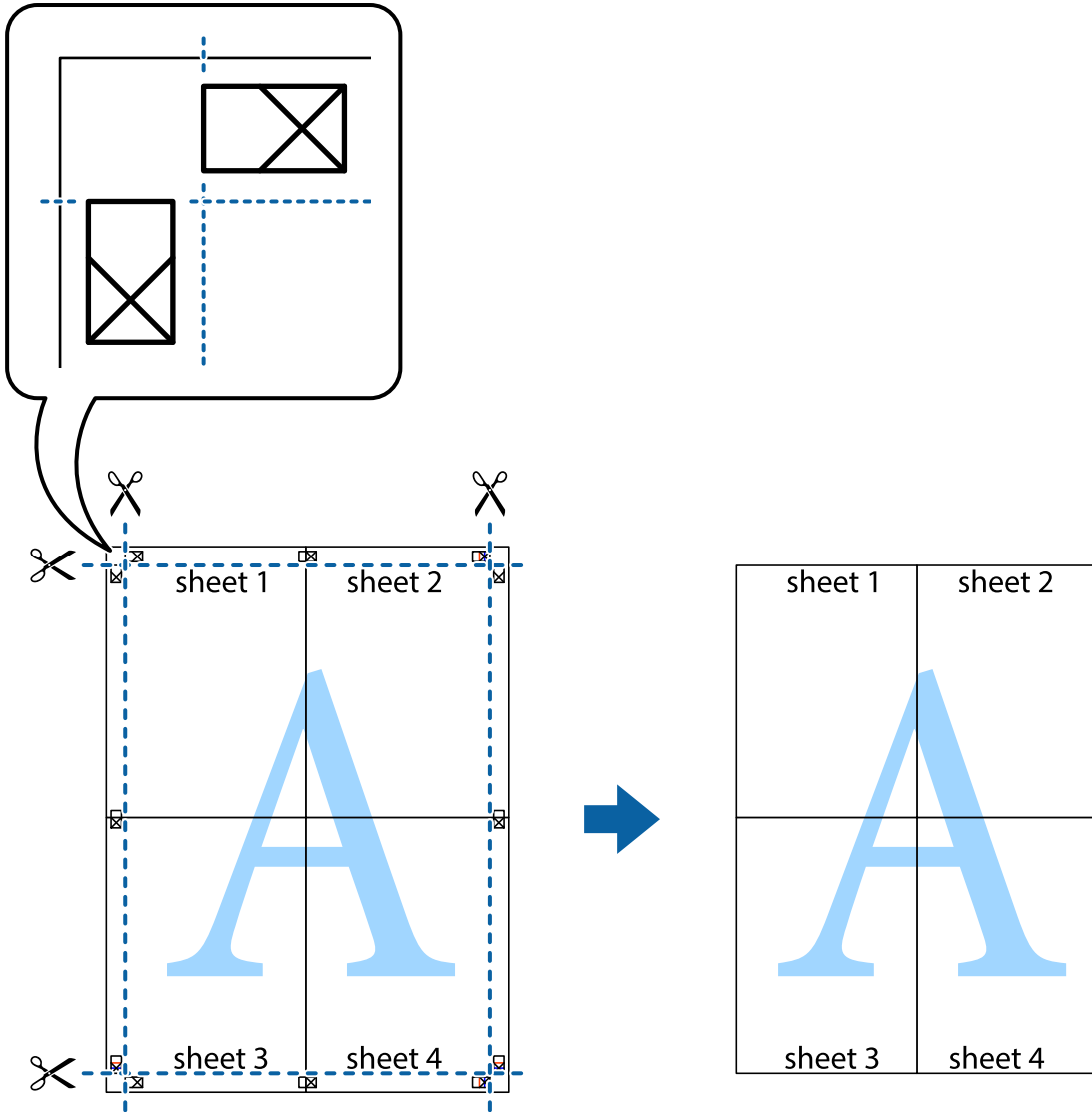
8. Hizalama işaretlerindeki kırmızı yatay çizgi boyunca bantlı sayfaları ikiye kesin (bu sefer çarpı işaretlerinin üstündeki çizgi).



9. Sayfaları arkadan birbirine bantlayın.



10. Kalan kenar boşluklarını dış kılavuz boyunca kesin.



Gelişmiş Özellikleri Kullanarak Yazdırma

Bu bölümde, yazıcı sürücüsündeki çeşitli ek düzen ve yazdırma özellikleri tanıtılmaktadır.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Windows Yazıcı Sürücüsü” sayfa 162](#)
- ➔ [“Mac OS Yazıcı Sürücüsü” sayfa 163](#)

Kolayca Yazdırmak için bir Yazdırma Önayarı Ekleme

Yazıcı sürücüsünde kendi sık kullanılan yazdırma önayarınızı oluşturursanız, listeden önayarı seçerek kolayca yazdırabilirsiniz.

Yazdırma

Windows

Kendi önayarlarını eklemek için **Kağıt Boyutu** veya **Kağıt Türü** sekmesinde **Ana** ve **Daha Fazla Seçenek** öğelerini ayarlayın ve ardından **Önayarları Ekle/Kaldır** seçeneğinde **Yazdırma Ön Ayarları** öğesine tıklayın.

Not:

*Eklenen bir önayarı silmek için **Önayarları Ekle/Kaldır** öğesine tıklayın, listeden silmek istediğiniz önayar adını seçin ve ardından silin.*

Mac OS

Yazdırma iletişimine erişin. Kendi önayarlarınızı eklemek için, **Kağıt Boyutu** ve **Ortam Türü** gibi seçenekleri ayarlayın ve ardından mevcut ayarları **Önayarlar** ayarında kaydedin.

Not:

*Eklenen bir önayarı silmek için **Ön Ayarlar > Ön Ayarları Göster** öğesine tıklayın, listeden silmek istediğiniz önayar adını seçin ve ardından silin.*

Küçültülmüş veya Büyütülmüş Belge Yazdırma

Bir belgenin boyutunu belirli bir yüzde olarak küçültebilir veya büyütebilirsiniz.

Windows

Kağıt Boyutu'nu **Daha Fazla Seçenek** sekmesinde ayarlayın. **Belgeyi Küçült/Büyüt**, **Yakınlaştır** seçeneklerini seçin ve bir yüzde girin.

Mac OS

Not:

Uygulamaya bağlı olarak işlemler farklılık gösterir. Ayrıntılar için uygulamanın yardımına bakın.

Dosya menüsünden **Sayfa Yapısı** (veya **Yazdır**) öğesini seçin. **Biçim**'den yazıcıyı seçin, kağıt boyutunu seçin ve ardından **Ölçek**'e bir yüzde girin. Pencereyi kapatın ve ardından temel yazdırma talimatlarını izleyerek yazdırın.

İlgili Bilgi

➔ [“Yazdırma Temel Bilgileri — Mac OS” sayfa 67](#)

Yazdırma Rengini Ayarlama

Yazdırma işlemi için kullanılan renkleri ayarlayabilirsiniz.

PhotoEnhance özelliği orijinal resim verisinin kontrastını, doygunluğunu ve parlaklığını otomatik olarak ayarlayarak daha net resimler ve daha canlı renkler üretir.

Not:

☐ Bu ayarlamalar orijinal veriye uygulanmaz.

☐ **PhotoEnhance** konu konumunu analiz ederek rengi ayarlar. Bu nedenle eğer konu konumunu resmi küçülterek, büyüterek, kırparak veya döndürerek değiştirdiyseniz, renk beklenmeyen şekilde değişebilir. Resim odak dışındaysa, ton doğal olmayabilir. Renk değiştirilir veya yapay hale gelirse, **PhotoEnhance** dışında bir modda yazdırın.

Windows

Renk Düzeltme sekmesinde bulunan **Daha Fazla Seçenek** üzerinden renk düzeltme yöntemini seçin.

Yazdırma

Otomatik ögesini seçtiğinizde renkler otomatik olarak kağıt türü ve yazdırma kalitesi ayarlarına ayarlanır. **Özel** ögesini seçtiğinizde ve **Gelişmiş** ögesine tıkladığınızda kendi ayarlarınızı yapabilirsiniz.

Mac OS

Yazdırma iletişimine erişin. Açılır menüden **Renk Eşleme** ögesini ve ardından **EPSON Renk Kontrolleri** ögesini seçin. Açılır menüden **Renk Seçenekleri** ögesini ve ardından mevcut seçeneklerden birini seçin. **Gelişmiş Ayarlar** seçeneğinin yanında bulunan oka tıklayın ve gerekli ayarlamaları yapın.

Kopyalama Önleme Deseni Yazdırma (Sadece Windows için)

"Kopya" gibi görünmeyen harflerle belgeleri yazdırabilirsiniz. Bu harfler, belgenin fotokopisi çekildiğinde görülür ve böylece kopyaların orijinalden ayırt edilebilmesini sağlar. Ayrıca kendi kopyalama önleme deseninizi de ekleyebilirsiniz.

Not:

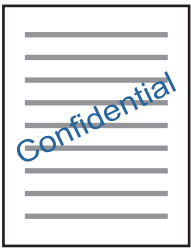
Bu özellik sadece aşağıdaki ayarlar seçildiğinde kullanılabilir.

- ☐ Kağıt Türü: Düz kağıtlar
- ☐ Kalite: Standart
- ☐ Otomatik 2 taraflı yazdırma: Devre dışı
- ☐ Renk Düzeltme: Otomatik
- ☐ Kısa Çizgili Kağıt: Devre dışı

Filigran Özellikleri seçeneğine **Daha Fazla Seçenek** sekmesinde tıklayın ve ardından bir kopyalama önleme deseni seçin. Boyut ve yoğunluk gibi ayrıntıları değiştirmek için **Ayarlar** seçeneğine tıklayın.

Bir Filigran Yazdırma (Sadece Windows için)

Çıktılarınızda "Gizli" gibi bir filigran yazdırabilirsiniz. Ayrıca kendi filigranınızı da ekleyebilirsiniz.



Filigran Özellikleri sekmesinde **Daha Fazla Seçenek** ögesine tıklayın ve ardından bir filigran seçin. Filigranın yoğunluğu ve konumu gibi ayrıntıları değiştirmek için **Ayarlar**'a tıklayın.

Bir Üstbilgi ve Altbilgi Yazdırma (Sadece Windows için)

Kullanıcı adı ve yazdırma tarihi gibi bilgileri üstbilgi veya altbilgi olarak yazdırabilirsiniz.

Filigran Özellikleri seçeneğine **Daha Fazla Seçenek** sekmesinde tıklayın ve ardından **Üstbilgi/Altbilgi** seçeneğini seçin. **Ayarlar**'a tıklayın ve açılır listeden gereken öğeleri seçin.

Epson Easy Photo Print Kullanarak Fotoğraflar Yazdırma

Epson Easy Photo Print, fotoğrafları yerleştirmenize ve farklı kağıt türlerine kolayca yazdırmanıza olanak sağlar. Ayrıntılar için uygulamanın yardımına bakın.

Not:

Orijinal Epson fotoğraf kağıdına yazdırarak mürekkep kalitesi en iyi seviye getirebilir, çıktıların daha canlı ve net olmasını sağlayabilirsiniz.

İlgili Bilgi

➔ “Epson Easy Photo Print” sayfa 166

Akıllı Cihazlardan Yazdırma

Epson iPrint Kullanma

Epson iPrint, akıllı telefon veya tablet bilgisayar gibi bir akıllı cihazdan fotoğraflar, belgeler ve web sayfaları yazdırabileceğiniz bir uygulamadır. Yerel yazdırma, yazıcınız ile aynı kablosuz ağa bağlı bir akıllı cihazdan yazdırma ya da internet üzerinde bir uzak konumdan yazdıran uzaktan yazdırmayı kullanabilirsiniz. Uzaktan yazdırmayı kullanmak için, yazıcınızı Epson Connect servisine kaydedin.



İlgili Bilgi

➔ “Epson Connect Hizmeti” sayfa 160

Epson iPrint Öğesinin Takılması

Epson iPrint uygulamasını akıllı cihazınıza aşağıdaki URL veya QR kodundan kurabilirsiniz.

<http://ipr.to/c>

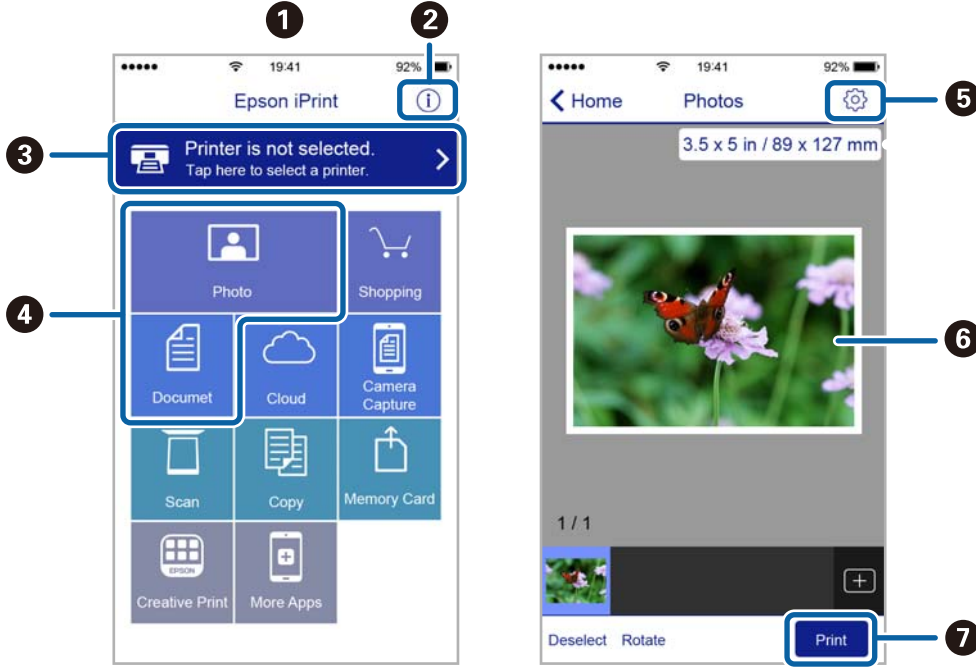


Epson iPrint Kullanarak Yazdırma

Epson iPrint uygulamasını akıllı cihazınızdan başlatın ve ana ekrandan kullanmak istediğiniz öğeyi seçin.

Yazdırma

Aşağıdaki ekranlar önceden uyarılmadan değiştirilebilir.İçerik ürüne bağlı olarak değişebilir.



❶	Uygulama başlatıldığında ana ekran gösterilir.
❷	Yazıcıyı kurma bilgileri ve bir SSS gösterilir.
❸	Yazıcı seçip yazıcı ayarlarını yapabileceğiniz ekranı gösterir.Yazıcıyı seçtiğinizde, bir daha yeniden seçmeniz gerekmez.
❹	Fotoğraflar ve belgeler gibi yazdırmak istediğiniz öğeleri seçin.
❺	Kağıt boyutu ve kağıt türü gibi yazdırma ayarlarını yapmak için ekranı görüntüler.
❻	Seçtiğiniz fotoğrafları ve belgeleri gösterir.
❼	Yazdırmayı başlatır.

Not:

iPhone işletim sistemi çalışan iPad, iPod touch ve iOS kullanarak belge menüsünden yazdırmak için, yazdırmak istediğiniz belgeyi Epson iPrint uygulamasındaki dosya paylaşım işlevinden yararlanarak aktardıktan sonra iTunes uygulamasını başlatın.

Yazdırmayı İptal Etme

Not:

- ❑ Windows'ta, bir yazdırma işini tamamen yazıcıya gönderildikten sonra bilgisayardan iptal edemezsiniz.Bu durumda, yazıcının kontrol panelini kullanarak yazdırma işini iptal edin.
- ❑ Mac OS'te birden fazla sayfa yazdırırken, kontrol panelini kullanarak işlerin hepsini iptal edemezsiniz.Bu durumda, yazdırma işini bilgisayardan iptal edin.
- ❑ Ağ üzerinden Mac OS X v10.6.8 ile bir yazdırma işi gönderdiyseniz, yazdırmayı bilgisayardan iptal edemezsiniz.Bu durumda, yazıcının kontrol panelini kullanarak yazdırma işini iptal edin.

Yazdırmayı İptal Etme — Yazıcı Düğmesi

Yürütülmekte olan yazdırma işini iptal etmek için,  düğmesine basın.

Yazdırmayı İptal Etme - Durum Menüsü

1. **i** düğmesine basarak **Durum Menüsü**'nü görüntüleyin.
2. **İş Monitörü** > **Yzdr İş** seçeneklerini seçin.
Yürütülmekte olan işler ve bekleyen işler listede görüntülenir.
3. İptal etmek istediğiniz işi seçin.
4. **İptal** düğmesine basın.

Yazdırmayı İptal Etme - Windows

1. Yazıcı sürücüsü penceresine girin.
2. **Bakım** sekmesini seçin.
3. **Yazdırma Kuyruğu**'na tıklayın.
4. İptal etmek istediğiniz işe sağ tıklayın ve ardından **İptal** öğesini seçin.

İlgili Bilgi

➔ [“Windows Yazıcı Sürücüsü” sayfa 162](#)

Yazdırmayı İptal Etme — Mac OS

1. **Dock** içindeki yazıcı simgesine tıklayın.
2. İptal etmek istediğiniz öğeyi seçin.
3. İş iptal edin.
 - ☐ OS X Mountain Lion veya üstü
İlerleme göstergesi yanındaki  düğmesine tıklayın.
 - ☐ Mac OS X v10.6.8 — v10.7.x
Sil'e tıklayın.

Kopyalama

1. Yazıcıya kağıt yükleyin.

arka kağıt besleme yuvası kısmına yükleme yaparken, yazıcı tarafından belirtilene kadar kâğıt yüklemeyin.

**Önemli:**

Kontrol panelinde kağıt ayarlarını yapın.

2. Orijinalleri yerleştirin.

Birden fazla orijinal kopyalamak veya 2 taraflı kopya çıkarmak isterseniz orijinallerin hepsini ADF üzerine yerleştirin.

3. Ana ekrandan **Kopyala** moduna girin.
4. Sayısal tuş takımını kullanarak kopya sayısını girin.
5. **Düzen**'e basın ve ardından uygun düzeni seçin.
6. Gereken başka ayarları yapın. **Ayarlar**'a basarak ayrıntılı ayarlar yapabilirsiniz.

Not:

- ☐ Ayarları ön ayar olarak kaydetmek için **Ön ayr** düğmesine basın.
- ☐ Kopyalama sonuçlarının önizlemesini görüntülemek için **Önizleme** düğmesine basın. Ancak orijinalleri ADF kısmına yerleştirdiğinizde önizleme yapamazsınız.

7.  düğmesine basın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Kağıt Kasedi'ye Kağıt Yükleme” sayfa 46
- ➔ “Arka Kağıt Besl. Yuvası'ye Kağıt Yükleme” sayfa 49
- ➔ “Orijinallerin Yerleştirilmesi” sayfa 53
- ➔ “Kopyala Modu İçin Menü Seçenekleri” sayfa 87

Kopyala Modu İçin Menü Seçenekleri

Not:

Kullanılabilir menüler seçtiğiniz düzene bağlı olarak değişir.

Kopya sayısı

Kopya sayısını girin.

Düzen

- ☐ Kenarlıklı

Kenarların çevresinde bir boşluk olacak şekilde kopyalar.

Kopyalama

☐ 2 yanyana

2'li yerleşimde tek bir sayfa üzerine tek taraflı iki orijinal kopyalar.

☐ 4 yanyana

4'lü yerleşimde tek bir sayfa üzerine tek taraflı dört orijinal kopyalar.

☐ ID Kartı

Bir kimlik kartının her iki tarafını tarar ve A4 boyutlu kağıdın bir tarafına kopyalar.

☐ Bölünmüş Sayfalar

Bir kitapçığın karşılıklı iki sayfasını ayrı sayfalara kopyalar.

Belge Boyutu

Orijinalin boyutunu seçin.

Yakınlaştırma

Büyütmenin veya küçültmenin oranını yapılandırır.

☐ Özel Boyut

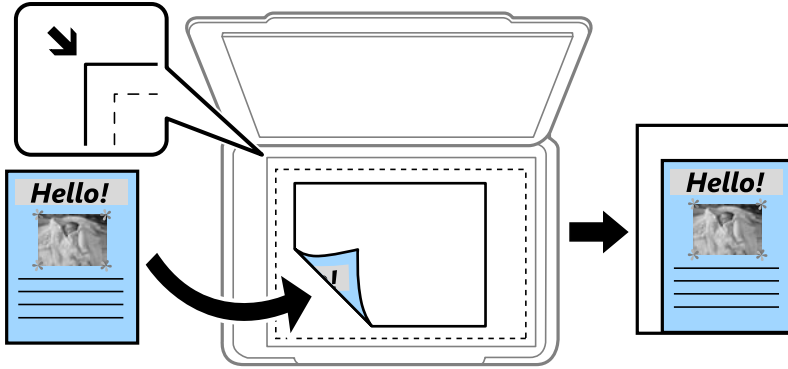
Orijinali %25 ila 400 aralığında büyütme veya küçültme için kullanılan büyütme faktörünü belirtir.

☐ Gerçek Boyut

%100 büyütmeyle kopyalar.

☐ Sayf. Oto. Sığdır

Tarama alanını algılar ve otomatik olarak orijinali seçtiğiniz kağıt boyutuna sığdırmak için büyütür veya küçültür. Orijinalin etrafında beyaz kenar boşlukları olduğunda, tarayıcı camının köşe işaretinden başlayan beyaz kenar boşlukları tarama alanı olarak algılanır, ancak karşı taraftaki kenar boşlukları kırılabilir.



☐ A3->A4 ve diğerleri

Belirli bir kağıt boyutuna sığdırmak için orijinali otomatik olarak büyütür veya küçültür.

Kağıt Kaynağı

Kullanmak istediğiniz kağıt kaynağını seçin. Kağıt yüklediğinizde, yapılan **Kağıt Kurulumu** ayarlarını kullanarak otomatik olarak kağıt beslemek için **Otomatik** öğesini seçin. Arka Besleme Yuvası öğesini seçtiğinizde, arka kağıt besleme yuvası kısmına yüklemek istediğiniz kağıt boyutunu ve türünü belirtin.

2 Taraflı

☐ Kapalı

Bir orijinalin bir tarafını kağıdın tek bir tarafına kopyalar.

Kopyalama

❑ 2>2 Taraflı

Çift taraflı bir orijinalin her iki tarafını tek bir sayfanın her iki tarafına kopyalar.

❑ 1>2 Taraflı

Tek taraflı iki orijinali tek bir sayfanın her iki tarafına kopyalar. Kâğıdın cilt konumunu yapılandırmak için **Gelişmiş** düğmesine basın.

❑ 2>1 Taraflı

Çift taraflı bir orijinalin her iki tarafını iki sayfanın bir tarafına kopyalar. Orijinalinizin cilt konumunu yapılandırmak için **Gelişmiş** düğmesine basın.

Belge Yönü

Orijinalin yönünü seçin.

Kalite

Orijinalin türüyle uyum sağlamak için en uygun kalitede kopyalar.

Yoğunluk

Kopyalama sonuçları çok soluk olduğunda yoğunluk seviyesini arttırın. Mürekkep dağıldığında yoğunluk seviyesini azaltın.

Yrleşim Düzen

2 yanyana veya **4 yanyana** seçeneğini **Düzen** olarak seçtiğinizde çok sayıda sayfa için kopyalama düzenini seçin.

Tarm Dzeni

Bölnmş Syflar, **Düzen** ayarı olarak seçildiğinde bir kitapçığın hangi sayfasının taranacağını seçin.

Gölgeyi Kaldır

Bir kitapçığı kopyalarken kopya ortasında görülen veya kalın kâğıt kopyalarken kopya çevresinde görülen gölgeleri ortadan kaldırır.

Gelgeçi Kaldır

Kopyalama sırasında cilt deliklerini kaldırır.

Harmanlı Kopy.

Sırayla harmanlanan çok sayıda orijinalin çok sayıda kopyasını yazdırır ve setler halinde sıralar.

Kuruma Süresi

2 taraflı kopyalama için kuruma süresini seçin. Mürekkep dağıldığında kuruma süresi seviyesini arttırın.

Tarama

Kontrol Panelini Kullanarak Yazdırma

E-postaya Tarama

Taranan resim dosyalarını önceden yapılandırılmış bir e-posta sunucusundan doğrudan e-postayla gönderebilirsiniz. Bu özelliği kullanmadan önce, e-posta sunucusunu yapılandırmanız gerekir.

E-posta adresini doğrudan girerek belirtebilirsiniz ancak e-posta adresini öncelikle kişiler listesine kaydederseniz bu işlemi daha kolay gerçekleştirebilirsiniz.

Not:

- ☐ Bu özelliği kullanmadan önce yazıcınızın **Tarih/Saat** ve **Zaman Farkı** ayarlarının doğru olduğundan emin olun. Menülere **Kurulum > Sistem Yöneticisi > Genel Ayarlar > Tarih/Saat Ayarları** üzerinden erişebilirsiniz.
- ☐ Bu özellik yerine, kontrol panelinden bilgisayara tararken bir biçim olarak **E-posta** seçimini yapabilirsiniz. Bu yazıcıya bağlı bir bilgisayarda adresi girerek bir e-posta gönderebilirsiniz. Bilgisayara tararken, bilgisayarın açık olduğundan emin olun.

1. Orijinalleri yerleştirin.

Not:

Birden fazla orijinal taramak veya 2 taraflı taramalar yapmak isterseniz orijinallerin hepsini ADF üzerine yerleştirin.

2. Ana ekrandan **Tara** moduna girin.

3. **E-posta** öğesini seçin.

4. E-posta adreslerini girin.

- ☐ Kişiler listesinden seçmek için: **İrtibatlar** düğmesine basın, bir kişi seçin ve **İlerle** düğmesine basın.
- ☐ E-posta adresini manuel olarak girmek için: **E-posta Adrs Girin > E-posta Adrs Girin** öğelerini seçin, e-posta adresini girin ve ardından ekranın sağ alt kısmındaki giriş tuşuna basın.

Not:

10 bireysel e-posta adresi ve grubuna e-posta gönderebilirsiniz.

5. **Biçim**'e basın ve ardından dosya biçimini seçin.

6. **Menü**'ye basın ve ardından **E-posta Ayarları** ve **Temel Ayarlar** ayarlarını yapın.

Not:

- ☐ **Ekl Dsy Maks Byt**'nda bir e-postaya eklenebilecek dosyalar için maksimum boyutu belirtebilirsiniz.
- ☐ Dosya biçimi olarak PDF'i seçtiğinizde, dosyayı korumak için bir parola belirleyebilirsiniz. **PDF Ayarları** düğmesine basın ve ardından ayarları yapın.
- ☐ Ayarları ön ayar olarak kaydetmek için **Ön ayr** düğmesine basın.

7.  düğmesine basın.

Tarama

İlgili Bilgi

- ➔ “Bir E-posta Sunucusunun Yapılandırılması” sayfa 229
- ➔ “Kişileri Yönetme” sayfa 59
- ➔ “Bilgisayara Tarama” sayfa 95
- ➔ “Orijinallerin Yerleştirilmesi” sayfa 53
- ➔ “Ön ayrlar Modu” sayfa 21
- ➔ “Taramaya Yönelik Ortak Menü Seçenekleri” sayfa 98

Bir E-postaya Taramaya Yönelik Menü Seçenekleri

İrtibatlar

Taranan resmin irtibatlar listesinden gönderileceği e-posta adreslerini seçin.

Biçim

Taranan resmin kaydedileceği biçimi seçin. **TIFF (Tkl Syfa)** veya **TIFF (Çkl Syfa)** seçeneğini seçtiğinizde, sadece siyah-beyaz tarama kullanılabilir.

Menü

☐ E-posta Ayarları

Konu:

E-posta için, alfa sayısal karakterleri ve sembolleri kullanarak bir konu girin.

Dsy Adı Ön Eki:

Görüntülerin adı için, alfa sayısal karakterleri ve sembolleri kullanarak bir ön ek girin.

☐ Temel Ayarlar

Orijinallere yönelik tarama ayarlarını yapın. Daha fazla ayrıntı için ortak ayar menülerine bakın.

☐ Trma Raporu

Taranan görüntülerin ne zaman ve hangi e-posta adresine gönderildiğini gösteren bir geçmiş yazdırır.

İlgili Bilgi

- ➔ “Taramaya Yönelik Ortak Menü Seçenekleri” sayfa 98

Ağ Klasörü veya FTP Sunucusuna Tarama

Taranan resmi ağda belirtilen bir klasöre kaydedebilirsiniz. Klasörü, bir klasör yolunu doğrudan girerek belirtebilirsiniz ancak klasör bilgilerini öncelikle kişiler listesine kaydederseniz bu işlemi daha kolay gerçekleştirebilirsiniz.

Not:

Bu özelliği kullanmadan önce yazıcınızın **Tarih/Saat** ve **Zaman Farkı** ayarlarının doğru olduğundan emin olun. Menülere **Kurulum > Sistem Yöneticisi > Genel Ayarlar > Tarih/Saat Ayarları** üzerinden erişebilirsiniz.

1. Orijinalleri yerleştirin.

Not:

Birden fazla orijinal taramak veya 2 taraflı tarama yapmak isterseniz orijinallerin hepsini ADF üzerine yerleştirin.

Tarama

2. Ana ekrandan **Tara** moduna girin.
3. **Ağ Klasörü/FTP** ögesini seçin.
4. Klasörü belirtin.
 - ☐ Kişiler listesinden seçmek için: **İrtibatlar** düğmesine basın, bir kişi seçin ve **İlerle** düğmesine basın.
 - ☐ Klasör yolunu doğrudan girmek için: **Konum Girin** düğmesine basın **İletişim Modu**'nu seçin, **Konum** olarak klasör yolunu girin ve ardından diğer klasör ayarlarını yapın.

Not:

Klasör yoluna aşağıdaki şekilde gidin.

İletişim modu olarak SMB kullanırken:

\\ana bilgisayar adı\klasör adı

İletişim modu olarak FTP kullanırken:

ftp://ana bilgisayar adı/klasör adı

5. **Biçim**'e basın ve ardından dosya biçimini seçin.
6. **Menü**'ye basın ve ardından **Dsya Ayrıları** ve **Temel Ayarlar** ayarlarını yapın.

Not:

☐ Dosya biçimi olarak PDF'i seçtiğinizde, dosyayı korumak için bir parola belirleyebilirsiniz. **Temel Ayarlar > PDF Ayarları** öğelerini seçip ayarları yapın.

☐ Ayarları ön ayar olarak kaydetmek için **Ön ayr** düğmesine basın.

7.  düğmesine basın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Kişileri Yönetme” sayfa 59
- ➔ “Orijinallerin Yerleştirilmesi” sayfa 53
- ➔ “Ön ayrılar Modu” sayfa 21
- ➔ “Taramaya Yönelik Ortak Menü Seçenekleri” sayfa 98

Ağ Klasörü veya FTP Sunucusu İçin Menü Seçenekleri

İrtibatlar

Kişiler listesinden taranan görüntünün kaydedileceği bir klasör seçin. Kişiler listesinden bir klasör seçtiğinizde konum ayarlarını yapmanız gerekmez.

Konum

- ☐ İletişim Modu
İletişim modunu seçin.
- ☐ Konum
Taranan resmin kaydedileceği bir klasör yolu girin.
- ☐ Kulln Adı
Belirtilen klasör için bir kullanıcı adı girin.

Tarama

☐ Şifre

Belirtilen klasör için bir parola girin.

☐ Bağlantı Modu

Bağlantı modunu seçin.

☐ Çıkış Numarası

Bir bağlantı noktası numarası girin.

Biçim

Taranan resmin kaydedileceği biçimi seçin. **TIFF (Çkl Syfa)** seçeneğini seçtiğinizde, sadece siyah-beyaz tarama kullanılabilir.

Menü

☐ Dsya Ayrıları

Görüntülerin adı için, alfa sayısal karakterleri ve sembolleri kullanarak **Dsy Adı Ön Eki** kısmına bir ön ek girin.

☐ Temel Ayarlar

Orijinallere yönelik tarama ayarlarını yapın. Daha fazla ayrıntı için ortak ayar menülerine bakın.

☐ Trma Raporu

Taranan görüntülerin ne zaman ve hangi klasöre gönderildiğini gösteren bir geçmiş yazdırır.

İlgili Bilgi

➔ [“Taramaya Yönelik Ortak Menü Seçenekleri”](#) sayfa 98

Bellek Aygıtına Tarama

Taranan resmi bir bellek aygıtına kaydedebilirsiniz.

1. Yazıcının bellek kartı yuvasına veya harici arabirim USB bağlantı noktasına bir bellek cihazı takın.
2. Orijinalleri yerleştirin.

Not:

Birden fazla orijinal taramak veya 2 taraflı tarama yapmak isterseniz orijinallerin hepsini ADF üzerine yerleştirin.

3. Ana ekrandan **Tara** moduna girin.
4. **Hafıza Aygıtı** öğesini seçin.
5. **Biçim**'e basın ve ardından dosya kaydetme biçimini seçin.
6. **Ayarlar** düğmesine basın ve ardından tarama ayarlarını yapın.

Not:

☐ *Dosya biçimi olarak PDF'i seçtiğinizde, dosyayı korumak için bir parola belirleyebilirsiniz. **PDF Ayarları** düğmesine basın ve ardından ayarları yapın.*

☐ *Ayarları ön ayar olarak kaydetmek için **Ön ayr** düğmesine basın.*

7.  düğmesine basın.

Tarama

İlgili Bilgi

- ➔ “Parça Adları ve İşlevleri” sayfa 15
- ➔ “Orijinallerin Yerleştirilmesi” sayfa 53
- ➔ “Ön ayrlar Modu” sayfa 21
- ➔ “Taramaya Yönelik Ortak Menü Seçenekleri” sayfa 98

Bir Bellek Aygıtına Taramaya Yönelik Menü Seçenekleri

Biçim

Taranan resmin kaydedileceği biçimi seçin. TIFF (**Çkl Syfa**) ögesini seçtiğinizde sadece tek renkli tarama kullanılabilir.

Ayarlar

Orijinallere yönelik tarama ayarlarını yapın. Daha fazla ayrıntı için ortak ayar menülerine bakın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Taramaya Yönelik Ortak Menü Seçenekleri” sayfa 98

Bulut Sisteme Tarama

Taranan görüntüleri bulut hizmetlerine gönderebilirsiniz. Bu özelliği kullanmadan önce Epson Connect aracılığıyla ayarları yapın. Ayrıntılar için aşağıdaki Epson Connect portal web sitesine bakın.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (yalnızca Avrupa)

1. Epson Connect kullanarak ayarları yaptığınızdan emin olun.
2. Orijinalleri yerleştirin.

Not:

Birden fazla orijinal taramak veya 2 taraflı tarama yapmak isterseniz orijinallerin hepsini ADF üzerine yerleştirin.

3. Ana ekrandan **Tara** moduna girin.
4. **Bulut** ögesini seçin.
5. Bir hedef seçin.
6. **Biçim**'e basın ve ardından dosya kaydetme biçimini seçin.
7. **Ayarlar** düğmesine basın ve ardından tarama ayarlarını yapın.

Not:

*Ayarları ön ayar olarak kaydetmek için **Ön ayr** düğmesine basın.*

8.  düğmesine basın.

Tarama

İlgili Bilgi

- ➔ “Orijinallerin Yerleştirilmesi” sayfa 53
- ➔ “Taramaya Yönelik Ortak Menü Seçenekleri” sayfa 98

Buluta Taramaya Yönelik Menü Seçenekleri

Biçim

Taranan resmin kaydedileceği biçimi seçin.

Ayarlar

Orijinallere yönelik tarama ayarlarını yapın. Daha fazla ayrıntı için ortak ayar menülerine bakın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Taramaya Yönelik Ortak Menü Seçenekleri” sayfa 98

Bilgisayara Tarama

Taranan resmi bir bilgisayara kaydedebilirsiniz.

**Önemli:**

Bu özelliği kullanmaya başlamadan önce bilgisayarınızda Epson Scan 2 ve Epson Event Manager yüklü olduğundan emin olun.

1. Orijinalleri yerleştirin.

Not:

Birden fazla orijinal taramak veya 2 taraflı tarama yapmak isterseniz orijinallerin hepsini ADF üzerine yerleştirin.

2. Ana ekrandan **Tara** moduna girin.

3. **Bilgisayar** ögesini seçin.

4. Taranan görüntülerin kaydedileceği bir bilgisayar seçin.

Not:

☐ Epson Event Manager uygulamasını kullanarak tarama boyutu, kaydetme klasörü veya kayıt biçimi gibi tarama ayarlarını değiştirebilirsiniz.

☐ Yazıcı bir ağa bağlandığında, taranan görüntünün kaydedilmesini istediğiniz bilgisayarı seçebilirsiniz. Yazıcının kontrol panelinde 20 taneye kadar bilgisayar görüntülenebilir.

☐ Taranmış görüntüleri kaydetmek istediğiniz bilgisayar ağda algılandığında, bilgisayar adının ilk 15 karakteri kontrol panelinde görüntülenir. Epson Event Manager uygulamasında **Ağ Tarama Adı (Alfanümerik)** ayarlarsanız, kontrol panelinde görüntülenir.

5. **Biçim**'e basın ve ardından dosya biçimini seçin.

Not:

E-posta seçildiğinde, taranan görüntüyü bir e-postaya ekleyebilirsiniz.

Tarama

6. Gerekirse, **Tarama Alanı** ve **2 Taraflı** ayarlarını yapın.

Not:

Ayarları ön ayar olarak kaydetmek için **Ön ayr** düğmesine basın.

7. ◇ düğmesine basın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Orijinallerin Yerleştirilmesi” sayfa 53
- ➔ “Taramaya Yönelik Ortak Menü Seçenekleri” sayfa 98

Bir Bilgisayara Taramaya Yönelik Menü Seçenekleri

2 Taraflı

Orijinalin her iki yüzünde tarama yapar.

Tarama Alanı

Tarama alanını seçin. Epson Event Manager kısmındaki ayarları kullanmak için **Event Manager tarafından tanımlanan** öğesini seçin.

Biçim

Taranan resmin kaydedileceği biçimi seçin.

Bilgisayara Tarama (WSD)

Not:

- ❑ Bu özellik yalnızca Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista işletim sistemlerine sahip bilgisayarlarda kullanılabilir.
- ❑ Windows 7/Windows Vista kullanıyorsanız, bu özelliği kullanmadan önce bilgisayarınızı ayarlamanız gerekir.

1. Orijinalleri yerleştirin.

Not:

Birden fazla orijinal taramak isterseniz orijinallerin hepsini ADF üzerine yerleştirin.

2. Ana ekrandan **Tara** moduna girin.
3. **Bilgisayar (WSD)** öğesini seçin.
4. Bir bilgisayar seçin.
5. ◇ düğmesine basın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Orijinallerin Yerleştirilmesi” sayfa 53

Tarama

WSD Bağlantı Noktasını Ayarlama

Bu kısımda Windows 7/Windows Vista için bir WSD bağlantı noktasının nasıl ayarlanacağı açıklanmaktadır.

Not:

Windows 10/Windows 8.1/Windows 8 için, WSD bağlantı noktası otomatik ayarlanır.

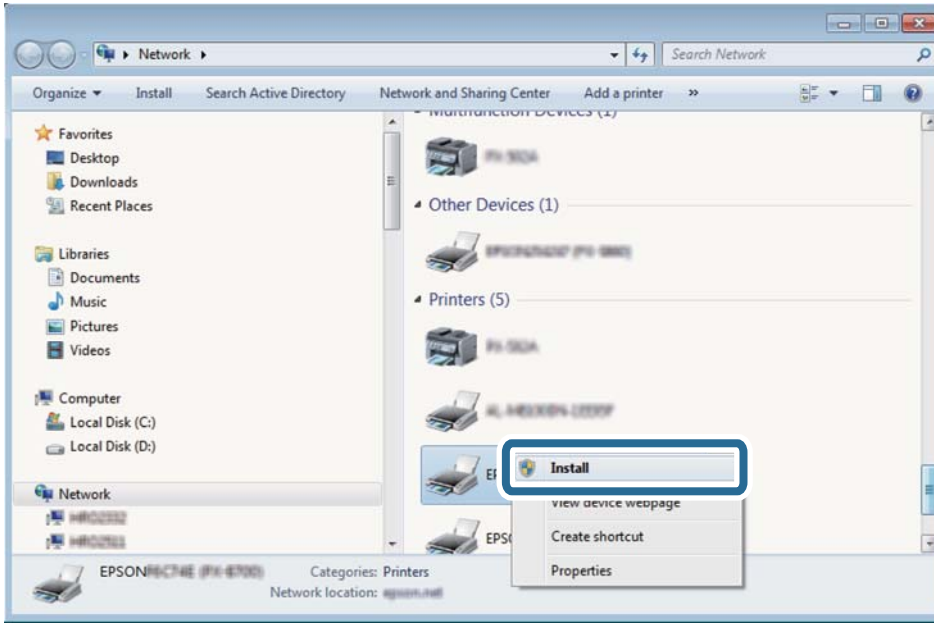
WSD bağlantı noktasını ayarlamak için aşağıdakiler gereklidir.

- ☐ Yazıcı ve bilgisayar ağı bağlı.
- ☐ Yazıcı sürücüsü bilgisayarda yüklü.

1. Yazıcıyı açın.
2. Başlangıç'ı tıklatın ve sonra bilgisayarda Ağ'ı tıklatın.
3. Yazıcıyı sağ tıklatın ve sonra **Yükle**'yi tıklatın.

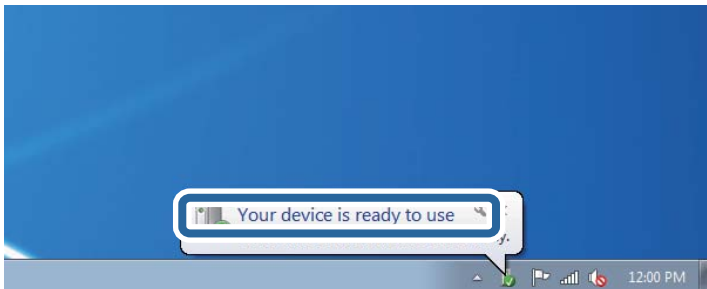
Kullanıcı Hesabı Denetimi ekranı görüntülendiğinde **Devam**'ı tıklatın.

Kaldır'ı tıklatın ve **Kaldır** ekranı görüntülenirse yeniden başlatın.

**Not:**

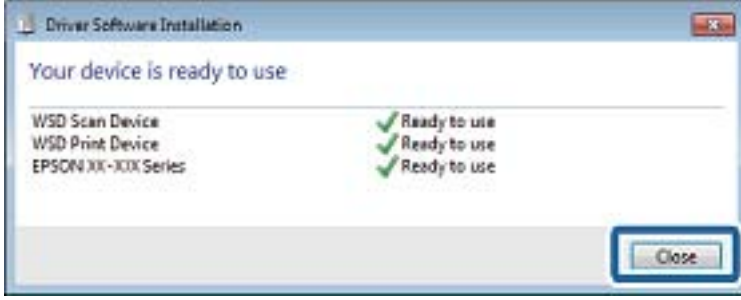
Ağ ve model adında (EPSON XXXXXX (XX-XXXX)) ayarladığınız yazıcı adı ağ ekranında görüntülenir. Yazıcının kontrol panelinden veya bir ağ durum sayfası yazdırarak ağda ayarlanan yazıcının adını kontrol edebilirsiniz.

4. **Aygıtınız kullanıma hazır**'ı tıklatın.



Tarama

5. Mesajı kontrol edin ve sonra **Kapat**'ı tıklayın.



6. **Aygıtlar ve Yazıcılar** ekranını açın.

- ☐ Windows 7

Başlangıç > **Denetim Masası** > **Donanım ve Ses** (veya **Donanım**) > **Aygıtlar ve Yazıcılar** öğesini tıklayın.

- ☐ Windows Vista

Başlangıç > **Denetim Masası** > **Donanım ve Ses** > **Yazıcılar** öğesini tıklayın.

7. Ağda yazıcının adıyla bir simgenin görüntülendiğini kontrol edin.

WSD ile kullanırken yazıcı adını seçin.

İlgili Bilgi

➔ [“Ağ Durumu Sayfası Yazdırma” sayfa 38](#)

Taramaya Yönelik Ortak Menü Seçenekleri

Menü > Temel Ayarlar öğelerini seçtiğinizde veya her tarama menüsünde **Ayarlar** öğesini seçtiğinizde aşağıdaki menüler kullanılabilir.

Not:

Kullanılabilir menüler, e-posta veya klasör gibi hedef konum türüne ve taraman resimlerin kaydedildiği biçime bağlıdır.

Çözünürlük

Tarama çözünürlüğünü seçin.

Tarama Alanı

Tarama alanını seçin. Tarama sırasında metin veya görüntü çevresindeki beyaz alanı kırpma için **Otomatik Kırpma** özelliğini seçin. En geniş tarayıcı camı alanında taramak için **Maks Alan** öğesini seçin.

2 Taraflı

Orijinalin her iki yüzünde tarama yapar. 2 taraflı tarama yaparken, **Bağlama Yönü** seçeneğini seçin ve ardından orijinalin cilt konumunu seçin.

Belge Türü

Orijinalin türünü seçin.

Yoğunluk

Taraman resmin kontrastını seçin.

Tarama

Belge Yönü

Orijinalin yönünü seçin.

Sıkıştırma Oranı

Taranan resmin ne kadar sıkıştırılacağını seçin.

PDF Ayarları

Kaydetme biçimi ayarı olarak **PDF** seçeneğini seçtiğinizde, PDF dosyalarını korumak için bu ayarları kullanın.

☐ Belge Açma Parolası

Açarken parola gerektiren bir PDF dosyası oluşturur.

☐ İzin Parolası

Yazdırırken veya düzenlerken parola gerektiren bir PDF dosyası oluşturur.

Ekl Dsy Maks Byt

E-postaya eklenebilecek maksimum dosya boyutunu seçin.

Bilgisayardan Tarama

Epson Scan 2 Kullanarak Tarama

"Epson Scan 2" tarayıcı sürücüsünü kullanarak tarayabilirsiniz. Orijinalleri, metin belgeleri için uygun olan ayrıntılı ayarları kullanarak tarayabilirsiniz.

Her bir ayar ögesine yönelik açıklamalar için Epson Scan 2 yardımına bakın.

1. Orijinali yerleştirin.

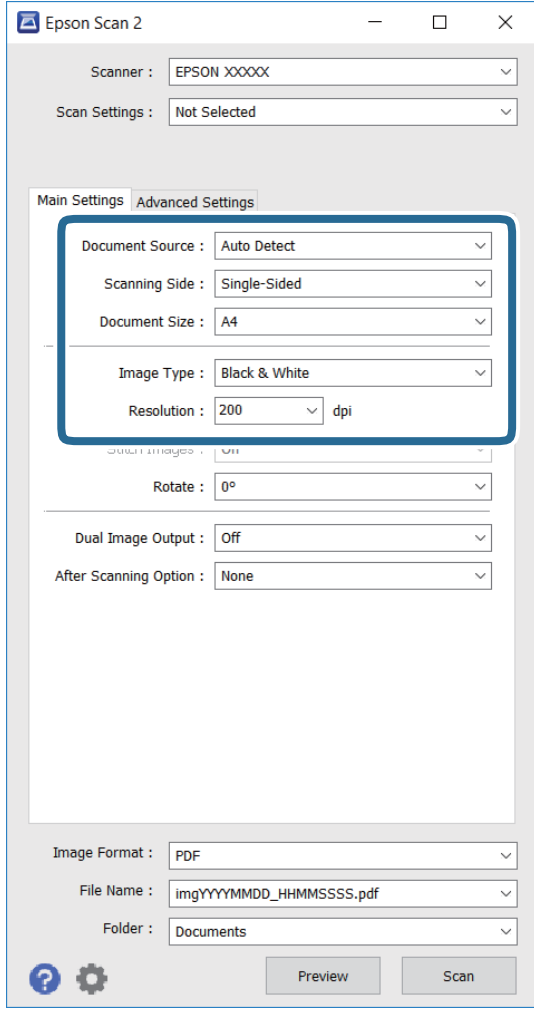
Not:

Birden fazla orijinali taramak isterseniz hepsini ADF üzerine yerleştirin.

2. Epson Scan 2 ögesini başlatın.

Tarama

3. Ana Ayarlar sekmesinde aşağıdaki ayarları yapın.



- ☐ **Belge Kaynağı:** Orijinalin yerleştirildiği kaynağı seçin.
- ☐ **Tarama Tarafı:** ADF kısmından tararken, orijinalin taramak istediğiniz tarafını seçin.
- ☐ **Belge Boyutu:** Yerleştirdiğiniz orijinalin boyutunu seçin.
- ☐ **Görüntü Türü:** Taranan görüntünün kaydedilmesine yönelik rengi seçin.
- ☐ **Çözünürlük:** Çözünürlüğü seçin.

4. Gerekirse, diğer tarama ayarlarını yapın.

- ☐ **Önizleme** düğmesine tıklayarak, taranan görüntüde önizleme yapabilirsiniz. Önizleme penceresi açılır ve önizleme yapılan görüntü görüntülenir.
ADF kullanarak önizleme yaparken, orijinal ADF kısmından çıkartılır. Çıkartılan orijinali tekrar yerleştirin.

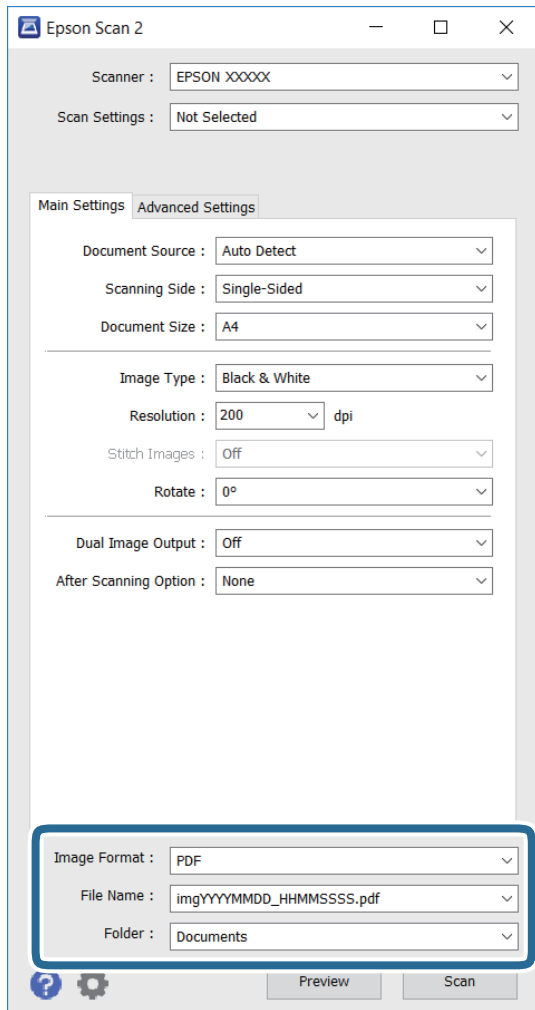
Tarama

- ❑ **Gelişmiş Ayarlar** sekmesinde, metin belgeleri için uygun olan, aşağıdakiler gibi ayrıntılı görüntü ayarlarını yapabilirsiniz.
- ❑ **Bulanıklaştırma Maskesi:** Görüntünün ana hatlarını geliştirebilir ve keskinleştirebilirsiniz.
- ❑ **Moiré Giderme:** Dergi gibi basılı kâğıtları tararken hareli desenleri (ağ benzeri gölgeler) giderebilirsiniz.
- ❑ **Metin Geliştirme:** Orijinaldeki bulanık harfleri net ve keskin duruma getirebilirsiniz.
- ❑ **Otomatik Alan Bölümleme:** Görüntüler içeren bir belge için siyah ve beyaz tarama gerçekleştirirken, harfleri net ve görüntüleri pürüzsüz yapabilirsiniz.

Not:

Öğeler, yaptığınız diğer ayarlara bağlı olarak kullanılamayabilir.

5. Dosya kaydetme ayarlarını yapın.



- ❑ **Resim Biçimi:** Listedeki kayıt biçimini seçin.
 BITMAP ve PNG dışındaki her kayıt biçimi için ayrıntılı ayarları yapabilirsiniz. Kayıt biçimini belirledikten sonra listeden **Seçenekler** öğesini seçin.
- ❑ **Dosya Adı:** Görüntülenen kayıt dosyası adını onaylayın.
 Dosya adına yönelik ayarları, listeden **Ayarlar** öğesini seçerek değiştirebilirsiniz.
- ❑ **Dosya:** Taranan görüntü için listeden kayıt klasörünü seçin.
 Listedeki **Seç** öğesini seçerek başka bir klasör belirleyebilir veya yeni bir klasör oluşturabilirsiniz.

Tarama

6. **Tara** öğesine tıklayın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Orijinallerin Yerleştirilmesi” sayfa 53
- ➔ “Belge ve Görüntüleri Tarama Uygulaması (Epson Scan 2)” sayfa 164

Akıllı Cihazlardan Tarama

Epson iPrint, yazıcınız ile aynı kablosuz ağa bağlı akıllı telefon ya da tablet gibi bir akıllı cihazdan fotoğraf ve belgeleri taramanızı sağlayan bir uygulamadır. Taranmış verileri bir akıllı cihaz ya da Bulut servisine kaydedebilir, e-posta ile gönderebilir ya da yazdırabilirsiniz.



Epson iPrint Öğesinin Takılması

Epson iPrint uygulamasını akıllı cihazınıza aşağıdaki URL veya QR kodundan kurabilirsiniz.

<http://ipr.to/c>



Epson iPrint Kullanarak Tarama

Epson iPrint uygulamasını akıllı cihazınızdan başlatın ve ana ekrandan kullanmak istediğiniz öğeyi seçin.

Tarama

Aşağıdaki ekranlar önceden uyarılmadan değiştirilebilir.



1	Uygulama başlatıldığında ana ekran gösterilir.
2	Yazıcıyı kurma bilgileri ve bir SSS gösterilir.
3	Yazıcı seçip yazıcı ayarlarını yapabileceğiniz ekranı gösterir. Yazıcıyı seçtiğinizde, bir daha yeniden seçmeniz gerekmez.
4	Tarama ekranını görüntüler.
5	Çözünürlük gibi tarama ayarlarını yapabileceğiniz ekranı görüntüler.
6	Taranmış görüntüleri gösterir.
7	Taramayı başlatır.
8	Taranmış verileri bir akıllı cihaz ya da Bulut servisine kaydedebileceğiniz ekranı gösterir.
9	Taranmış verileri e-posta ile gönderebileceğiniz ekranı gösterir.
10	Taranmış verileri yazdırabileceğiniz ekranı gösterir.

Fakslama

Faks Kurma

Bir Telefon Hattına Bağlama

Uyumlu Telefon Hatları

Yazıcıyı standart analog telefon hatlarında (PSTN = Public Switched Telephone Network) ve PBX (Private Branch Exchange) telefon sistemleriyle kullanabilirsiniz.

Yazıcıyı aşağıdaki telefon hatları veya sistemleriyle kullanamazsınız.

- ☐ DSL veya fiber optik dijital servis gibi VoIP telefon hattı
- ☐ Dijital telefon hattı (ISDN)
- ☐ Bazı PBX telefon sistemleri
- ☐ Terminal adaptörleri, VoIP adaptörleri, ayırıcılar veya DSL yönlendirici gibi adaptörler telefon duvar fişi ile yazıcı arasına bağlandığında

Yazıcıyı Bir Telefon Hattına Bağlama

RJ-11 (6P2C) telefon kablosu kullanarak yazıcıyı bir telefon prizine bağlayın. Bir telefonu yazıcıya bağlarken ikinci bir RJ-11 (6P2C) telefon kablosu kullanın.

Bölgeye bağlı olarak yazıcıda bir telefon kablosu bulunabilir. Varsa o kabloyu kullanın.

Telefon kablosunu ülkeniz veya bölgeniz için sağlanan bir adaptöre bağlamanız gerekir.

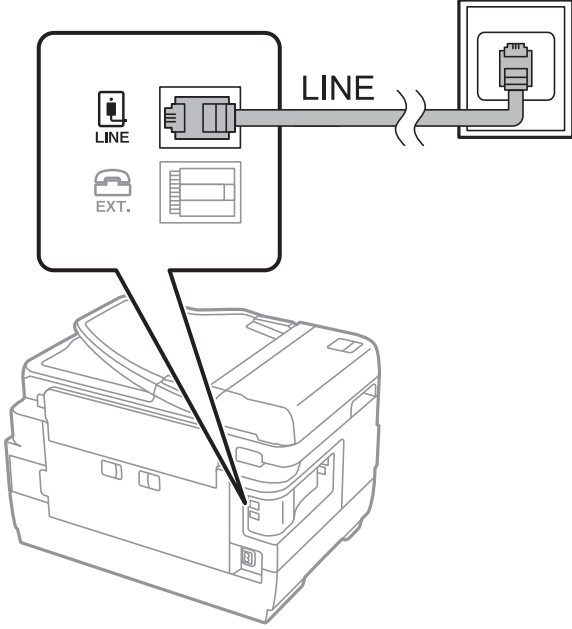
**Önemli:**

Yazıcının EXT. bağlantı noktasındaki kapağı sadece telefonu yazıcıya takarken kullanın. Telefonunuzu bağlamıyorsanız kapağı çıkarmayın.

Şimşeklerin sık görüldüğü alanlarda, bir aşırı akım koruyucusu kullanmanızı tavsiye ederiz.

Bir Standart Telefon Hattı (PSTN) veya PBX'e Bağlama

Telefon duvar fişinden veya PBX bağlantı noktasından gelen kabloyu yazıcının arkasındaki LINE bağlantı noktasına bağlayın.

**İlgili Bilgi**

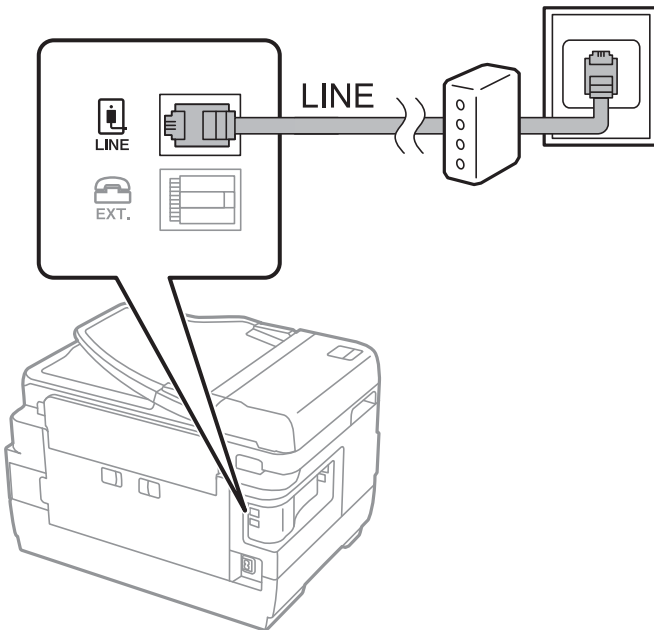
➡ [“PBX Telefon Sistemi için Ayarları Yapılandırma” sayfa 109](#)

DSL veya ISDN'e Bağlama

DSL modemden veya ISDN terminal adaptöründen bir telefon kablosunu, yazıcının arkasındaki LINE bağlantı noktasına bağlayın. Ayrıntılar için modem veya adaptörle birlikte gelen belgelere bakın.

Not:

DSL modemizde dahili bir DSL filtresi bulunmuyorsa, ayrı bir DSL filtresi takın.



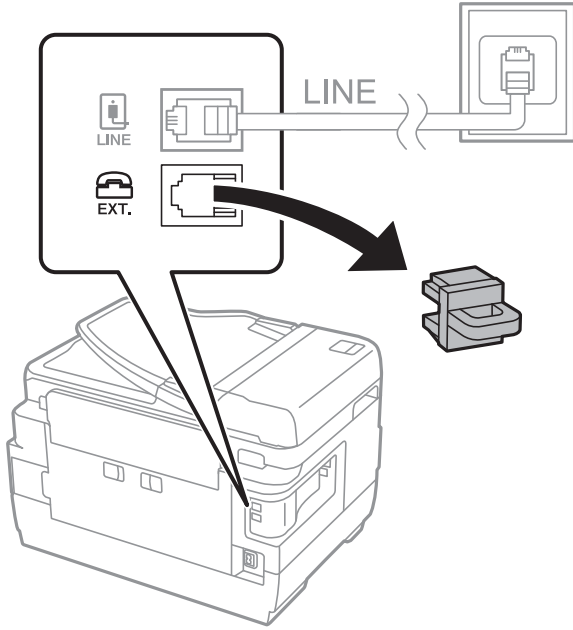
Telefon Cihazınızı Yazıcıya Bağlama

Yazıcınızı ve telefonunuzu tek bir telefon hattında kullanırken, telefonu yazıcıya bağlayın.

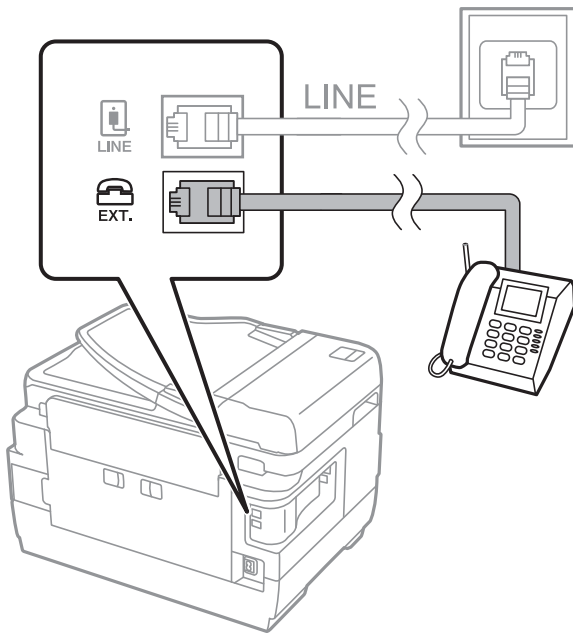
Not:

- ❑ Telefon cihazınızın faks işlevi varsa, bağlamadan önce faks işlevini devre dışı bırakın. Ayrıntılar için telefon cihazınızla birlikte gelen kılavuzlara bakınız.
- ❑ Bir telesekreter bağlarsanız, yazıcının **Yanıt İçin Zil Sayısı** ayarının bir çağrıyı yanıtlamak için gerekli zil sayısından yüksek bir değere ayarlandığından emin olun.

1. Yazıcının arkasındaki EXT. bağlantı noktasından kapağı çıkarın.



2. Telefon cihazını ve EXT. bağlantı noktasını bir telefon kablosuna bağlayın.



Fakslama

**Önemli:**

Tek bir telefon hattını paylaşırken, telefon cihazının yazıcının EXT. bağlantı noktasına bağlı olduğundan emin olun. Hattı telefon cihazı ve yazıcıyı ayrı bağlayacak şekilde ayırırsanız, telefon ve yazıcı doğru çalışmaz.

3. Bağlı telefon cihazının ahizesini kaldırın ve LCD ekranda [Telefon hattı kullanımda.] mesajının görüntülendiğini onaylayın.
Mesaj görüntülenmezse, telefon kablosunun EXT. bağlantı noktasına doğru bağlandığını kontrol edin.

İlgili Bilgi

➔ “Telesekreter Ayarları” sayfa 116

Temel Faks Ayarlarını Yapma

Alma Modu gibi temel faks ayarlarını **Faks Ayrılır Shrbazı** kullanarak yapın ve ardından gereken şekilde diğer ayarları yapılandırın.

Faks Ayrılır Shrbazı, yazıcı ilk kez açıldığında otomatik olarak görüntülenir. Ayarları yaptıktan sonra, bağlantı ortamı değişmedikçe tekrar ayarlamanız gerekmez.

Yönetici ayarları kilitlediyse, sadece yönetici ayarları yapılandırabilir.

Faks Ayrılır Shrbazı Kullanarak Temel Faks Ayarlarını Yapılandırma

Ekrandaki talimatları uygulayarak temel ayarları yapın.

1. Yazıcıya telefon hattına bağlayın.

**Önemli:**

Sihirbazın sonunda bir otomatik faks bağlantısı kontrolü gerçekleştirildiğinden dolayı, sihirbazı başlatmadan önce yazıcıyı telefon hattına bağlayın.

2. Ana ekrandan **Kurulum** moduna girin.
3. **Sistem Yöneticisi** > **Faks Ayarları** > **Faks Ayrılır Shrbazı** seçeneklerini seçin ve ardından **Bşlt** düğmesine basın. Sihirbaz başlar.
4. Faks başlığı giriş ekranında, şirket adı gibi gönderen adını girin.
Not:
Gönderen adı ve faks numaranız giden fakslarda başlık olarak görülür.
5. Telefon numarası giriş ekranında, faks numaranızı girin.
6. **DRD Ayarı** ekranında, aşağıdaki ayarları yapın.

- ☐ Telefon şirketinizden bir ayırt edici zil hizmetine üye olduysanız: **İlerle** öğesine basın, gelen fakslar için kullanılacak zil desenini seçin ve sonra adım 9'a gidin. **Alma Modu** otomatik olarak **Otomatik** ayarına ayarlanır.
- ☐ Bu seçeneği ayarlamanız gerekmiyorsa: **Atla** öğesine basın ve sonraki adıma gidin.

Fakslama

Not:

- ☐ *Pek çok telefon şirketi tarafından sağlanan ayırt edici zil servisleri (servis adı şirkete göre farklılık gösterir), bir telefon hattında birden fazla telefon numarasına sahip olmanızı sağlar. Her bir numaraya farklı bir zil düzeni atanır. Sesli aramalar için bir numara ve faks çağrıları için başka bir numara kullanabilirsiniz. **DRD**'de faks çağrılarına atanacak zil düzenini seçin.*
- ☐ *Bölgeye bağlı olarak **Açık** ve **Kapalı**, **DRD** seçenekleri olarak görüntülenir. Ayırt edici zil özelliğini kullanmak için **Açık** seçeneğini seçin.*

7. **Alma Modu Ayarı** ekranında, yazıcıya bağlı telefon cihazınızı kullanıp kullanmadığınızı seçin.
 - ☐ Bağlandığında: **Evet** ögesine basın ve sonraki adıma gidin.
 - ☐ Bağlanmadığında: **Hayır** ögesine basın ve adım 9'a gidin. **Alma Modu, Otomatik** olarak ayarlanmıştır.
8. **Alma Modu Ayarı** ekranında, faksları otomatik olarak almak isteyip istemediğinizi seçin.
 - ☐ Otomatik almak için: **Evet** ögesine basın. **Alma Modu, Otomatik** olarak ayarlanmıştır.
 - ☐ Manuel almak için: **Hayır** ögesine basın. **Alma Modu, Manuel** olarak ayarlanmıştır.
9. **Ayarları Onayla** ekranında, yaptığınız ayarları kontrol edin ve ardından **İlerle** düğmesine basın.

Ayarları düzeltmek veya değiştirmek için, **↶** düğmesine basın.
10. Faks bağlantısı kontrolünü gerçekleştirmek için **Bşlt** düğmesine basın ve ekranda kontrol sonucunu yazdırmanız istendiğinde, **◇** düğmesine basın.

Bağlantı durumunu gösteren bir kontrol sonucu raporu yazdırılır.

Not:

- ☐ *Bildirilen herhangi bir rapor varsa, çözmek için rapordaki talimatları uygulayın.*
- ☐ **Hat Türünü Seç** ekranı görüntülenirse, hat türünü seçin. Yazıcıyı bir PBX telefon hattına veya terminal adaptörüne bağlarken, **PBX** seçeneğini seçin.
- ☐ **Çevir Sesi Algılamayı Seç** ekranı görüntülenirse, **Dvr dışı** seçeneğini seçin.

*Ancak bu özelliğin **Dvr dışı** olarak ayarlanması, yazıcının faks numarasının ilk hanesini atlamasına ve faksı yanlış numaraya göndermesine neden olabilir.*

İlgili Bilgi

- ➔ [“Yazıcıyı Bir Telefon Hattına Bağlama” sayfa 104](#)
- ➔ [“Alım Modunu Ayarlama” sayfa 115](#)
- ➔ [“PBX Telefon Sistemi için Ayarları Yapılandırma” sayfa 109](#)
- ➔ [“Faks Ayarları Seçenekleri” sayfa 128](#)

Temel Faks Ayarlarını Bireysel Yapılandırma

Her bir ayar menüsünü tek tek seçerek ve faks ayarı sihirbazını kullanarak faks ayarlarını yapılandırabilirsiniz. Sihirbazı kullanarak yapılandırılan ayarlar da değiştirilebilir. Daha fazla bilgi için faks ayarlarındaki menülerin listesine bakınız.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Faks Ayarları Seçenekleri” sayfa 128](#)

Fakslama

PBX Telefon Sistemi için Ayarları Yapılandırma

Dış hat almak için 0 ve 9 gibi harici erişim kodları gerektiren veya dahili hat kullanan ofislerde yazıcıyı kullanırken aşağıdaki ayarları yapın.

1. Giriş ekranından **Kurulum** moduna girin.
2. **Sistem Yöneticisi > Faks Ayarları > Temel Ayarlar > Hat Türü** seçeneklerini seçin.
3. **PBX** seçeneğini seçin.
4. **Erişim Kodu** ekranında, **Kullan** düğmesine basın.
5. **Erişim Kodu** alanına basın, telefon sisteminiz için kullanılan harici erişim kodunu girin ve ardından ekranın sağ alt kısmındaki giriş düğmesine basın.

Erişim kodu yazıcıya kaydedilir. Bir dış faks numarasına faks gönderirken, mevcut erişim kodu yerine # (kare işareti) girin.

Not:

Faks numarasının başına # (kare işareti) girildiğinde, numara çevirme sırasında yazıcı # ile kayıtlı erişim kodunu değiştirir. Bir dış hatta bağlanırken # kullanmak bağlantı sorunlarından kaçınmaya yardımcı olur.

Faks Almak için Kağıt Kaynağı Ayarlarını Yapılandırma

Yazıcıyı, alınan belgeleri ve faks raporlarını yazdırırken belirli kağıt kaynaklarını kullanmamak üzere ayarlayabilirsiniz. Varsayılan olarak faks yazdırılırken tüm kağıt kaynakları kullanılır. Faks yazdırılırken belirli bir kağıt kaynağındaki kağıdın kullanılmasını istemiyorsanız bu özelliği kullanın.

1. Başlangıç menüsünden **Kurulum** moduna girin.
2. **Sistem Yöneticisi > Yzc Ayarları > Kağıt Kaynağı Ayarları > Oto Seçme Ayarları > Faksla** seçeneklerini seçin.
3. Faksları yazdırmak için kullanmak istemediğiniz kağıt kaynağını seçin ve ardından devre dışı bırakın.

Faksları Gönderme

Temel Faks Gönderme İşlemleri

Faksları renkli veya tek renkli (siyah beyaz) gönderin. Bir faksı siyah beyaz gönderirken, taranan resmi göndermeden önce LCD ekranda önizlemesini görebilirsiniz.

Not:

- ☐ Faks numarası meşgulse veya bazı sorunlar varsa, bir dakika sonra yazıcı otomatik olarak yeniden arama yapar.
- ☐ Telefon hattı bir sesli çağrı için kullanılırken, başka bir faks gönderirken veya bir faks alırken en fazla 50 siyah beyaz faks işini rezerve edebilirsiniz. Rezerve edilen faks işlerini **İş Monitörü** bölümünden **Durum Menüsü**'nden kontrol edebilirsiniz veya iptal edebilirsiniz.
- ☐ **Hata Verilerini Kydt** özelliğini etkinleştirdiyseniz, gönderilmeyen fakslar kaydedilir ve **İş Monitörü** bölümünden **Durum Menüsü**'nden gönderebilirsiniz.

Kontrol Panelini Kullanarak Faks Gönderme

1. Orijinalleri yerleştirin.

Not:

Bir iletimde en fazla 100 sayfa gönderebilirsiniz ancak kalan bellek miktarına bağlı olarak 100'den az sayfaya sahip faksları bile gönderemeyebilirsiniz.

2. Ana ekrandan **Faksla** moduna girin.

3. Alıcıyı belirtin.

- ☐ Manüel girmek için: Kontrol paneli veya LCD ekranı kullanarak sayısal tuş takımından sayı girin ve ardından ekranın sağ alt kısmındaki giriş tuşuna basın.
- ☐ Kişi listesinden seçmek için: **İrtibatlar** ögesine basın, bir kişiye onay işareti eklemek için onay kutusuna basın ve sonra **İlerle** ögesine basın.
- ☐ Gönderilen faks geçmişinden seçim yapmak için: **Geçmiş** ögesine basın, bir alıcı seçin ve sonra **Menü > Bu numaraya gönder** ögesine basın.

Not:

- ☐ Aynı siyah beyaz faksları en fazla 200 alıcıya gönderebilirsiniz. Renkli faks bir seferde sadece bir alıcıya gönderilebilir.
- ☐ Çevirme sırasında bir duraklama eklemek (üç saniye duraklamak) için  düğmesine basarak bir kısa çizgi girin.
- ☐ **Direkt Arama Kısıtlamaları** seçeneği **Güvenlik Ayarları** bölümünde etkinleştirildiğinde, sadece kişi listesinden veya gönderilmiş faks geçmişinden faks alıcılarını seçebilirsiniz. Bir faks numarasını manüel olarak giremezsiniz.
- ☐ **Hat Türü** bölümünde bir harici erişim kodu belirlemediyseniz, faks numarası başında mevcut harici erişim kodu yerine bir "#" (kare işareti) girin.
- ☐ Girdiğiniz alıcıları silmek için, faks numarası veya alıcı numarasını gösteren alana basarak alıcılar listesini görüntüleyin, listeden alıcıyı seçin ve ardından **Listeden sil**'i seçin.

4. **Menü**'ye basın, **Faks Gönd Ayarları**'nı seçin ve ardından çözünürlük ve gönderme yöntemi gibi gereken ayarları yapın.

Not:

- ☐ 2 taraflı orijinalleri göndermek için **ADF 2 Taraflı** seçeneğini seçin. Ancak bu ayarla renkli olarak gönderemezsiniz.
- ☐ Faks üst ekranında **Ön ayr** düğmesine basarak mevcut ayarları ve alıcıları **Ön ayr** olarak kaydedin. Alıcıları belirleme şeklinizden (faks numarasının manüel olarak girilmesi gibi) bağımsız olarak alıcılar kaydedilmeyebilir.

5. Bir siyah beyaz faks gönderirken, taranan belgeyi kontrol etmek için faks üst ekranındaki **Önizleme** düğmesine basın.

- ☐ : Ekranı okların yönünde taşıy.
- ☐ : Küçültür veya büyütür.
- ☐ : Önceki veya sonraki sayfaya gider.
- ☐ Tkr Dn: Önizlemeyi iptal eder.
- ☐ Görüntüle: İşlem simgelerini görüntüler veya gizler.

Fakslama

Not:

- ❑ Önizlemenin ardından faksı renkli gönderemezsiniz.
- ❑ **Direkt Gönd** etkinleştirildiğinde, önizleme yapamazsınız.
- ❑ Önizleme ekranına 20 saniye dokunulmadığında, faks otomatik olarak gönderilir.
- ❑ Gönderilen faksın görüntü kalitesi, alıcı makine özelliğine bağlı olarak önizlemede görüldenden farklı olabilir.

6.  düğmesine basın.

Not:

- ❑ Göndermeyi iptal etmek için,  düğmesine basın.
- ❑ Yazıcı tarama ve göndermeyi eşzamanlı gerçekleştirdiği için renkli faks göndermek daha uzun sürer. Yazıcı renkli faks gönderirken, diğer özellikleri kullanamazsınız.

İlgili Bilgi

- ➔ “Orijinallerin Yerleştirilmesi” sayfa 53
- ➔ “Faksla Modu İçin Menü Seçenekleri” sayfa 126
- ➔ “Faks İşlerini Kontrol Etme” sayfa 124
- ➔ “Kişileri Yönetme” sayfa 59
- ➔ “Ön ayrlar Modu” sayfa 21

Harici Telefon Cihazından Arayarak Faks Gönderme

Faks göndermeden önce telefonda konuşmak istiyorsanız veya alıcının faksı otomatik olarak faksa geçmiyorsa, bağlı telefonu kullanarak numarayı çevirip faks gönderebilirsiniz.

1. Orijinalleri yerleştirin.

Not:

Bir iletimde en fazla 100 sayfa gönderebilirsiniz.

2. Bağlı telefon ahizesini kaldırın ve ardından telefonu kullanarak alıcının faks numarasını çevirin.
3. Yazıcı kontrol panelinde **Faksı Bşlt** düğmesine ve ardından **Gndr** düğmesine basın.
4. **Menü**'ye basın, **Faks Gönd Ayarları**'nı seçin ve ardından çözünürlük ve gönderme yöntemi gibi gereken ayarları yapın.
5. Bir faks tonu duyduğunuzda,  düğmesine basın ve ardından ahizeyi kapatın.

Not:

Bağlı telefonu kullanarak bir numara çevrildiğinde, yazıcı tarama ve gönderme işlemini aynı anda gerçekleştirdiği için faks göndermek daha uzun sürer. Faks gönderirken, diğer özellikleri kullanamazsınız.

İlgili Bilgi

- ➔ “Orijinallerin Yerleştirilmesi” sayfa 53
- ➔ “Faksla Modu İçin Menü Seçenekleri” sayfa 126

Çeşitli Faks Gönderme Yöntemleri

Alıcının Durumunu Onayladıktan Sonra Faks Gönderme

Numara çevirme, iletişim kurma ve iletim sırasında yazıcı hoparlöründen sesleri dinlerken faks gönderebilirsiniz. Sesli yönlendirmeyi takip ederek bir faks yoklama servisinden bir faks almak istediğinizde de bu özelliği kullanabilirsiniz.

1. Orijinalleri yerleştirin.
2. Başlangıç menüsünden **Faksla** moduna girin.
3. **Beklemede** düğmesine basın.

Not:

Hoparlörün ses seviyesini ayarlayabilirsiniz.

4. Alıcıyı belirtin.
5. Bir faks tonu duyduğunuzda, **Gönder/Al** düğmesine ve ardından **Gndr** düğmesine basın.

Not:

Faks yoklama servisinden bir faks alırken ve sesli yönlendirmeyi duyduğunuzda, yazıcı işlemleri için yönlendirmeyi uygulayın.

6.  düğmesine basın.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Kontrol Panelini Kullanarak Faks Gönderme” sayfa 110](#)
- ➔ [“Yoklamayla Faks Alma \(Yoklama Al\)” sayfa 117](#)
- ➔ [“Orijinallerin Yerleştirilmesi” sayfa 53](#)
- ➔ [“Faksla Modu İçin Menü Seçenekleri” sayfa 126](#)

Belirtilen Zamanda Faks Gönderme (Faksı Daha Sonra Gönder)

Belirtilen zamanda faks gönderilecek şekilde ayarlayabilirsiniz. Sadece gönderme zamanı belirtildiğinde siyah beyaz fakslar gönderilebilir.

1. Orijinalleri yerleştirin.
2. Ana ekrandan **Faksla** moduna girin.
3. Alıcıyı belirtin.
4. **Menü** düğmesine basın ve ardından **Faksı Daha Sonra Gönder** seçeneğini seçin.
5. **Açık** düğmesine basın, faks gönderme zamanını girin ve ardından **Tamam** düğmesine basın.
6. **Menü**'ye basın, **Faks Gönd Ayarları**'nı seçin ve ardından çözünürlük ve gönderme yöntemi gibi gereken ayarları yapın.

Fakslama

7.  (Siyah Beyaz) düğmesine basın.

Not:

Faksı iptal etmek için, **İş Monitörü**'den **Durum Menüsü**'nden iptal edin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Kontrol Panelini Kullanarak Faks Gönderme” sayfa 110
- ➔ “Orijinallerin Yerleştirilmesi” sayfa 53
- ➔ “Faksla Modu İçin Menü Seçenekleri” sayfa 126
- ➔ “Faks İşlerini Kontrol Etme” sayfa 124

Alıcıyı Belirtmeden Faksı Kaydetme (Fks Verilerni Kydt)

100 sayfaya kadar olan tek bir belgeyi siyah beyaz olarak kaydedebilirsiniz. Aynı belgeyi sık göndermeniz gerektiğinde belgeyi taramakla harcadığınız zamandan tasarruf etmenizi sağlar.

1. Orijinalleri yerleştirin.
2. Ana ekrandan **Faksla** moduna girin.
3. **Menü** düğmesine basın, **Fks Verilerni Kydt**'i seçin ve ardından işlevi etkinleştirin.
4. **Menü**'ye basın, **Faks Gönd Ayarları**'nı seçin ve ardından çözünürlük ve gönderme yöntemi gibi gereken ayarları yapın.
5.  (Siyah Beyaz) düğmesine basın.

Depolanan belgeyi göndermek veya silmek amacıyla, **Durum Menüsü** öğesini görüntülemek için **i** düğmesine tıklayın, **İş Monitörü** > **İletişim İş** öğelerini seçin, belgeyi belirtin ve ekrandaki yönergeleri izleyin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Kontrol Panelini Kullanarak Faks Gönderme” sayfa 110
- ➔ “Orijinallerin Yerleştirilmesi” sayfa 53
- ➔ “Faksla Modu İçin Menü Seçenekleri” sayfa 126
- ➔ “Faks İşlerini Kontrol Etme” sayfa 124

Faksları İstendiğinde Gönderme (Yoklama Gönd)

Faks yoklama için 100 sayfaya kadar olan tek bir belgeyi siyah beyaz olarak kaydedebilirsiniz. Kaydedilen belge, yoklama alma özelliğine sahip başka bir faks makinesinden istendiğinde gönderilir.

1. Orijinalleri yerleştirin.
2. Ana ekrandan **Faksla** moduna girin.
3. **Menü** düğmesine basın, **Yoklama Gönd**'i seçin ve ardından işlevi etkinleştirin.
4. **Menü**'ye basın, **Faks Gönd Ayarları**'nı seçin ve ardından çözünürlük ve gönderme yöntemi gibi gereken ayarları yapın.

Fakslama

5.  (Siyah Beyaz) düğmesine basın.

Depolanan belgeyi silmek amacıyla, **Durum Menüsü** öğesini görüntülemek için **i** düğmesine tıklayın, **İş Monitörü > İletişim İş** öğelerini seçin, silinecek belgeyi belirtin ve **Sil** öğesini seçin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Kontrol Panelini Kullanarak Faks Gönderme” sayfa 110
- ➔ “Orijinallerin Yerleştirilmesi” sayfa 53
- ➔ “Faksla Modu İçin Menü Seçenekleri” sayfa 126
- ➔ “Faks İşlerini Kontrol Etme” sayfa 124

Siyah Beyaz Belgenin Çok Sayıda Sayfasını Gönderme (Direkt Gönd)

Bir faksı siyah beyaz olarak gönderirken, taranan belge geçici olarak yazıcı hafızasına kaydedilir. Bu nedenle çok fazla sayfa göndermek, yazıcı hafızasının dolmasına ve faks göndermenin durdurulmasına neden olur. **Direkt Gönd** özelliğini etkinleştirerek bundan kaçınabilirsiniz ancak yazıcı tarama ve gönderme işlemini aynı anda gerçekleştirdiği için faks göndermek daha uzun sürer. Sadece bir alıcı bulunduğunda bu özelliği kullanabilirsiniz.

Ana ekrandan, **Faksla > Menü > Faks Gönd Ayarları > Direkt Gönd > Açık** seçeneklerini seçin.

Faksı Tercihli Olarak Gönderme (Öncüklü Gönd)

Gönderilmeyi bekleyen diğer fakslardan önce acil bir belgeyi gönderebilirsiniz.

Ana ekrandan, **Faksla > Menü > Faks Gönd Ayarları > Öncüklü Gönd > Açık** seçeneklerini seçin.

Not:

Yazıcı başka bir faks kabul edemediği için aşağıdakilerden biri gerçekleştirilirken belgenizi tercihli olarak gönderemezsiniz.

- ☐ Direkt Gönd etkinleştirilmiş olarak bir siyah beyaz faks gönderme
- ☐ Renkli faks gönderme
- ☐ Bağlı telefonu kullanarak faks gönderme
- ☐ Bilgisayardan gönderilen bir faks gönderme

OBB Kullanarak Farklı Boyutta Belgeler Gönderme (ADF'den Sürekli Tarama)

Farklı boyutta orijinalleri OBB'ye yerleştirirseniz, orijinallerin tümü aralarındaki en büyük boyutta gönderilir. Sıralayarak ve boyuta göre yerleştirerek veya teker teker yerleştirerek orijinal boyutlarında gönderebilirsiniz.

Orijinalleri yerleştirmeden önce, başlangıç ekranından **Faksla > Menü > Faks Gönd Ayarları > ADF'den Sürekli Tarama > Açık** seçeneklerini seçin. Orijinalleri yerleştirmek için ekrandaki talimatları uygulayın.

Yazıcı, taranan belgeleri kaydeder ve bir belge olarak gönderir.

Not:

Bir sonraki orijinali yerleştirmeniz istendikten sonra yazıcıya 20 saniye dokunmazsamız, yazıcı belge kaydetmeyi durdurur ve göndermeye başlar.

Aynı Alıcıya Bir Seferde Birden Fazla Faks Gönderme (Toplu Gönd)

Aynı alıcıya gönderilmeyi bekleyen çok sayıda faks varsa, yazıcıyı bu faksları bir seferde gruplayacak şekilde ayarlayabilirsiniz. Bir seferde en fazla 5 belge (toplamda 100 sayfa) gönderilebilir. Böylece, iletim sayısını azaltarak bağlantı ücretlerinden tasarruf edebilirsiniz.

Ana ekrandan, **Kurulum** > **Sistem Yöneticisi** > **Faks Ayarları** > **Gönderme Ayarları** > **Toplu Gönd** > **Açık** seçeneklerini seçin.

Not:

☐ Alıcı ve faksı gönderme zamanı aynı olduğunda da planlanan fakslar gruplandırılır.

☐ **Toplu Gönd** aşağıdaki faks işlerine uygulanmaz.

- ☐ **Öncüklü Gönd** etkinleştirilmiş halde siyah beyaz faks gönderme
- ☐ **Direkt Gönd** etkinleştirilmiş halde siyah beyaz faks gönderme
- ☐ Renkli fakslar
- ☐ Bilgisayardan gönderilen fakslar

Bilgisayardan bir Faks Gönderme

FAX Utility ve PC-FAX sürücüsünü kullanarak bilgisayardan faks gönderebilirsiniz. Kullanım talimatları için FAX Utility yardımına ve PC-FAX sürücüsüne bakınız.

İlgili Bilgi

- ➔ “PC-FAX Sürücüsü (Faks Sürücüsü)” sayfa 165
- ➔ “FAKS Yardımcı Programı” sayfa 166

Faks Alma

Alım Modunu Ayarlama

Alma Modu'nu **Faks Ayrılr Shrbazı** kullanarak ayarlayabilirsiniz. Faks özelliğini ilk kez ayarladığınızda, **Faks Ayrılr Shrbazı** kullanmanızı tavsiye ederiz. **Alma Modu** ayarlarını tek tek değiştirmek isterseniz, aşağıdaki adımları uygulayın.

1. Başlangıç menüsünden **Kurulum** moduna girin.
2. **Sistem Yöneticisi** > **Faks Ayarları** > **Ayarları Al** > **Alma Modu** ögesini seçin.
3. Nasıl alacağınızı seçin.
 - ☐ Otomatik: Yoğun faks kullanıcıları için tavsiye edilir. Belirttiğiniz zil sesi sayısının ardından yazıcı otomatik olarak faksı alır.



Önemli:

Yazıcıya bir telefon bağlamadığınızda, **Otomatik** modunu seçin.

Fakslama

- ❑ Manuel: Sık faks göndermeyen veya bağlı telefonla çağrılara cevap verdikten sonra faks almak isteyen kullanıcılar için tavsiye edilir. Faks alırken, ahizeyi kaldırın ve yazıcıyı kullanın.

Not:

Uzaktan Alma özelliğini etkinleştirirseniz, sadece bağlı telefonu kullanarak bir faksı almayı başlatabilirsiniz.

İlgili Bilgi

- ➔ “Faks Ayrılır Shrbazı Kullanarak Temel Faks Ayarlarını Yapılandırma” sayfa 107
- ➔ “Manuel Olarak Faks Alma” sayfa 116
- ➔ “Bağlı Telefonu Kullanarak Faks Alma (Uzaktan Alma)” sayfa 117

Telesekreter Ayarları

Bir telesekreter kullanmak için ayarlara ihtiyaç duyarsınız.

- ❑ Yazıcı Alma Modu'nu Otomatik olarak ayarlayın.
 - ❑ Yazıcının Yanıt İçin Zil Sayısı ayarını, telesekreterin zil sesi sayısından daha yüksek bir sayıya ayarlayın. Yoksa telesekreter, sesli mesajları kaydetmek için sesli çağrılarını kabul edemez. Ayarlar için telesekreterle birlikte gelen kılavuzlara bakınız.
- Bölgeye bağlı olarak Yanıt İçin Zil Sayısı ayarı görüntülenmeyebilir.

İlgili Bilgi

- ➔ “Ayarları Al” sayfa 129

Çeşitli Faks Alma Yöntemleri

Manuel Olarak Faks Alma

Bir telefon bağladığınızda ve yazıcının Alma Modu ayarını Manuel olarak ayarladığınızda, faks almak için aşağıdaki adımları uygulayın.

1. Telefon çaldığında, ahizeyi kaldırın.
2. Bir faks tonu duyduğunuzda, yazıcının LCD ekranında Faksı Bşlt düğmesine basın.

Not:

Uzaktan Alma özelliğini etkinleştirirseniz, sadece bağlı telefonu kullanarak bir faksı almayı başlatabilirsiniz.

3. Al düğmesine basın.
4. ◇ düğmesine basın ve ahizeyi kapatın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Bağlı Telefonu Kullanarak Faks Alma (Uzaktan Alma)” sayfa 117
- ➔ “Alınan Faksları Gelen Kutusuna Kaydetme” sayfa 118
- ➔ “Faks Almak için Kağıt Kaynağı Ayarlarını Yapılandırma” sayfa 109

Fakslama

Bağlı Telefonu Kullanarak Faks Alma (Uzaktan Alma)

Manuel olarak faks almak için, telefon ahizesini kaldırdıktan sonra yazıcıyı kullanmanız gerekir. **Uzaktan Alma** özelliğini kullandığınızda, sadece telefonu kullanarak faks almaya başlayabilirsiniz.

Uzaktan Alma özelliği, tonlu aramayı destekleyen telefonlarda kullanılabilir.

İlgili Bilgi

➔ “Manuel Olarak Faks Alma” sayfa 116

Uzaktan Alma Ayarlama

1. Giriş ekranından **Kurulum** moduna girin.
2. **Sistem Yöneticisi > Faks Ayarları > Ayarları Al > Uzaktan Alma** seçeneklerini seçin.
3. **Uzaktan Alma** özelliğini etkinleştirdikten sonra, **Bşlt Kodu** alanına iki haneli bir kod girin (0 - 9, * ve # girilebilir).
4. **Tamam** düğmesine basın.

Uzaktan Alma Kullanma

1. Telefon çaldığında, ahizeyi kaldırın.
2. Faks tonu duyduğunuzda, telefonu kullanarak başlangıç kodunu girin.
3. Yazıcının faks almaya başladığını onayladıktan sonra ahizeyi kapatın.

Yoklamayla Faks Alma (Yoklama Al)

Faks numarasını arayarak başka bir faks makinesinde kayıtlı faksı alabilirsiniz. Bir faks bilgi hizmetinden belge almak için bu özelliği kullanın. Ancak faks bilgi hizmetlerinde, faksı almak için izlemeniz gereken bir sesli yönlendirme özelliği varsa bu özelliği kullanamazsınız.

Not:

*Sesli yönlendirme kullanan bir faks bilgi hizmetinden bir belge alacaksanız, faks numarasını **Beklemede** özelliğini ya da bağlı telefonu kullanarak çevirin ve telefon ve yazıcıyı sesli yönlendirmeye uygun şekilde çalıştırın.*

1. Ana ekrandan **Faksla** moduna girin.
2. **Menü > Yoklama Al** seçeneklerini seçin ve ardından işlevi etkinleştirin.
3. Faks numarasını girin.

Not:

***Direkt Arama Kısıtlamaları** seçeneği **Güvenlik Ayarları** bölümünde etkinleştirildiğinde, sadece kişi listesinden veya gönderilmiş faks geçmişinden faks alıcılarını seçebilirsiniz. Bir faks numarasını manüel olarak giremezsiniz.*

4.  düğmesine basın.

Fakslama

İlgili Bilgi

- ➔ “Alıcının Durumunu Onayladıktan Sonra Faks Gönderme” sayfa 112
- ➔ “Harici Telefon Cihazından Arayarak Faks Gönderme” sayfa 111

Alınan Faksları Kaydetme ve İletme

Yazıcı, alınan faksları kaydetmek ve iletmek için aşağıdaki özellikleri sağlar.

- ☐ Yazıcının gelen kutusuna kaydetme
- ☐ Bir harici bellek cihazına kaydetme
- ☐ Bir bilgisayara kaydetme
- ☐ Başka bir faks makinesine, bir e-posta adresine veya bir ağ üzerindeki paylaşılan klasöre iletmek

Not:

- ☐ Yukarıdaki özellikler aynı anda kullanılabilir. Bunların hepsini aynı anda kullanırsanız, alınan belgeler gelen kutusuna, bir harici bellek cihazına, bir bilgisayara kaydedilir ve belirtilen hedefe iletilir.
- ☐ Henüz okunmamış, kaydedilmemiş veya iletilmemiş alınan belgeler olduğunda, işlem görmemiş işlerin sayısı faks modu simgesinde görüntülenir.

İlgili Bilgi

- ➔ “Alınan Faksları Gelen Kutusuna Kaydetme” sayfa 118
- ➔ “Alınan Faksları Bir Harici Bellek Cihazına Kaydetme” sayfa 119
- ➔ “Alınan Faksları Bir Bilgisayara Kaydetme” sayfa 120
- ➔ “Alınan Faksların İletilmesi” sayfa 121
- ➔ “Alınan İşlem Görmemiş Faksların Bildirimi” sayfa 124

Alınan Faksları Gelen Kutusuna Kaydetme

Alınan faksları yazıcının gelen kutusuna kaydetmek üzere ayarlayabilirsiniz. 100 belgeye kadar kaydedilebilir. Bu özelliği kullanırsanız, alınan belgeler otomatik olarak yazdırılmaz. Bunları yazıcının LCD ekranında görüntüleyebilir ve yalnızca gerektiğinde yazdırabilirsiniz.

Not:

Kaydedilen belgelerin dosya boyutu ve aynı anda birden fazla faks kaydetme özelliği kullanılması gibi kullanım koşullarına bağlı olarak 100 belge kaydetmek mümkün olmayabilir.

Alınan Faksları Gelen Kutusuna Kaydetmek Üzere Ayarlama

1. Ana ekrandan **Kurulum** kısmına girin.
2. **Sistem Yöneticisi > Faks Ayarları > Çıkış Ayarları > Faks Çıktısı** öğelerini seçin.
3. Ekranda gösterilen geçerli ayarları kontrol edip **Ayarlar** öğesine basın.
4. **Gln Ktsna Kydt > Evet** öğelerini seçin.

Fakslama

5. Gelen kutusu dolduğunda kullanılacak seçeneği belirleyin.

- ☐ **Faksları al ve yazdır:** Yazıcı, gelen kutusuna kaydedilemeyen tüm alınan belgeleri yazdırır.
- ☐ **Gelen faksları reddet:** Yazıcı gelen faks aramalarını yanıtlamaz.

Alınan Faksları LCD Ekranda Kontrol Etme

1. Ana ekrandan **Faksla** moduna girin.

Not:

Okunmamış alınan fakslar olduğunda, okunmamış belgelerin sayısı ana ekrandaki faks modu simgesinde gösterilir.

2. **Gln Kut Aç** ögesini seçin.

3. Gelen kutusu parola korumalıysa, gelen kutusu parolasını veya yönetici parolasını girin.

4. Listedeki görüntülenecek faksı seçin.

Faks içeriği görüntülenir.

- ☐ : Görüntüyü sağa 90 derece döndürür.
- ☐ : Ekranı okların yönünde taşır.
- ☐ : Küçültür veya büyütür.
- ☐ : Önceki veya sonraki sayfaya gider.
- ☐ Görüntüle: İşlem simgelerini görüntüler veya gizler.
- ☐ : Önzelenen belgeleri siler.

5. **Menü** düğmesine basın, görüntülediğiniz belgeyi yazdırmayı veya silmeyi seçin ve ardından ekrandaki talimatları uygulayın.



Önemli:

Yazıcıda bellek yetersiz kaldığında faks alma ve gönderme devre dışı bırakılır. Okumuş veya yazdırmış olduğunuz belgeleri silin.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Alınan İşlem Görmemiş Faksların Bildirimi” sayfa 124](#)
- ➔ [“Faks Ayarları Seçenekleri” sayfa 128](#)

Alınan Faksları Bir Harici Bellek Cihazına Kaydetme

Alınan belgeleri PDF biçimine dönüştürmeye ve yazıcıya bağlı bir harici bellek cihazına kaydetmeye ayarlayabilirsiniz. Belgeleri bellek cihazına kaydederken otomatik olarak yazdırmak üzere de ayarlayabilirsiniz.

Fakslama

**Önemli:**

Alınan belgeler, yazıcıya bağlı bellek aygıtına kaydedilmeden önce geçici olarak yazıcının belleğine kaydedilir. Bellek dolu hatası faks göndermeyi ve almayı devre dışı bıraktığından, bellek aygıtını yazıcıya bağlı tutun. Yazıcının belleğine geçici olarak kaydedilen belge sayısı ana ekrandaki faks modu simgesinde görüntülenir.

1. Yazıcıya bir harici bellek cihazı bağlayın.
2. Ana ekrandan **Kurulum** moduna girin.
3. **Sistem Yöneticisi > Faks Ayarları > Çıkış Ayarları > Faks Çıktısı** ögesini seçin.
4. Ekranda gösterilen güncel ayarları kontrol edip **Ayarlar** ögesine basın.
5. **Diğer Ayarlar > Kaydım için Klsr Oluştur** ögesini seçin.
6. Ekrandaki mesajı kontrol edip **Oluştur** ögesine basın.
Bellek cihazında, alınan belgelerin kaydedileceği bir klasör oluşturulur.
7. ↩ düğmesine basarak **Faks Çıktısı** ekranına geri dönün.
8. **Bellek Aygıtına Kaydet > Evet** ögesini seçin. Belgeleri bellek cihazına kaydederken otomatik olarak yazdırmak için **Evet Yazdır** ögesini seçin.

İlgili Bilgi

➡ “Alınan İşlem Görmemiş Faksların Bildirimi” sayfa 124

Alınan Faksları Bir Bilgisayara Kaydetme

Alınan belgeleri PDF biçimine dönüştürmeye ve yazıcıya bağlı bir bilgisayara kaydetmeye ayarlayabilirsiniz. Bilgisayara kaydederken belgeleri otomatik olarak yazdıracak şekilde de ayarlama yapabilirsiniz.

Ayarı yapmak için FAX Utility ögesini kullanmanız gerekir. FAX Utility uygulamasını bilgisayara yükleyin.

Windows FAX Utility talimatları kullanılan sürüme göre değişir. Bu belge Version 1.XX için talimatlar sağlar. Windows FAX Utility Version 2.XX için FAX Utility Çevrimiçi Yardımında **Temel İşlemler** konusuna bakın. Kullandığınız sürümü kontrol etmek için FAX Utility başlık çubuğunu sağ tıklayın ve sonra **Sürüm Bilgileri** ögesine tıklayın.

**Önemli:**

- ☐ Yazıcının alıcı modunu **Otomatik** olarak ayarlayın.
- ☐ Alınan belgeler, faksları kaydetmek üzere ayarlanan bilgisayara kaydedilmeden önce geçici olarak yazıcının belleğine kaydedilir. Bellek dolu hatası faks göndermeyi ve almayı devre dışı bıraktığından bilgisayarı açık tutun. Yazıcının belleğine geçici olarak kaydedilen belge sayısı ana ekrandaki faks modu simgesinde görüntülenir.

1. Yazıcıya bağlı bilgisayarda FAX Utility uygulamasını çalıştırın.
2. FAX Utility ayar ekranını açın.

Not:

Bir parola giriş ekranı görüntülenirse parolayı girin. Parolayı bilmiyorsanız, yazıcı yöneticinizle iletişim kurun.

Fakslama

☐ Windows

Yazıcı için Faks Ayarları ögesine tıklayın, yazıcıyı seçip **Alınan Faks Çıktı Ayarları** ögesine tıklayın.

☐ Mac OS X

Faks Alım Monitörü ögesine tıklayın, yazıcıyı seçip **Ayarları Al** ögesine tıklayın.

3. **Faksları bu bilgisayara kaydet** ögesini tıklayın ve alınan belgeleri kaydetmek için klasörü belirtmek için **Gözet** ögesine tıklayın.

4. Gereken başka ayarları yapın.

Not:

Ayar öğeleri ve talimatlar hakkında ayrıntılar için FAX Utility yardım ayarları ekranına bakın.

5. Ayarlar bilgisini bilgisayarınıza gönderin.

☐ Windows

Tamam'i tıklatın.

☐ Mac OS X

Gönder'i tıklatın.

Aynı anda hem kaydetmek hem de yazdırmak istiyorsanız sonraki adıma gidin.

6. Yazıcının kontrol panelinde, **Kurulum > Sistem Yöneticisi > Faks Ayarları > Çıkış Ayarları** ögesini seçin.

7. **Faks Çıktısı** ekranında, **Ayarlar, Blgsyra Kaydet** ögesini seçin ve sonra **Evet Yazdır** ögesini seçin.

Not:

*Alınan belgenin bilgisayara kaydedilmesini durdurmak için **Blgsyra Kaydet** özelliğini **Hayır** olarak ayarlayın. Ayarı değiştirmek için FAX Utility uygulamasını da kullanabilirsiniz ancak bilgisayara kaydedilmemiş alınan fakslar bulunurken FAX Utility uygulamasından değiştirilmesine izin verilmez.*

İlgili Bilgi

- ➔ [“Alım Modunu Ayarlama” sayfa 115](#)
- ➔ [“FAKS Yardımcı Programı” sayfa 166](#)
- ➔ [“Alınan İşlem Görmemiş Faksların Bildirimi” sayfa 124](#)

Alınan Faksların İletilmesi

Alınan belgeleri başka bir faks makinesine iletebilir veya belgeleri PDF biçimine dönüştürüp bir ağ üzerindeki paylaşımlı bir klasöre veya e-posta adresine iletebilirsiniz. İletilen belgeler yazıcıdan silinir. Öncelikle, faksın iletileceği hedef konumu kişi listesine kaydedin. Bir e-posta adresine iletmek için e-posta sunucu ayarlarını da yapılandırmanız gerekir.

Not:

- ☐ Renkli belgeler başka bir faks makinesine iletilemez. Bunlar, iletilemeyen belgeler olarak işlenir.
- ☐ Bu özelliği kullanmadan önce yazıcınızın **Tarih/Saat** ve **Zaman Farkı** ayarlarının doğru olduğundan emin olun. Menülere **Sistem Yöneticisi > Genel Ayarlar** üzerinden erişebilirsiniz.

1. Ana ekrandan **Kurulum** moduna girin.
2. **Sistem Yöneticisi > Faks Ayarları > Çıkış Ayarları > Faks Çıktısı** ögesini seçin.

Fakslama

3. Ekranda gösterilen güncel ayarları kontrol edip **Ayarlar** ögesine basın.

4. **İlet** > **Evet** ögesini seçin.

Not:

Belgeleri iletirken otomatik olarak yazdırmak için, **Evet Yazdır** seçeneğini seçin.

5. **Diğer Ayarlar** > **İletme Konumu** ögesini seçin.

6. Kişi listesinden iletme hedef konumlarını seçin.

Not:

☐ Kişileri yazıcı özelliğine göre sıralamak için **Görüntüle** düğmesine basın.

☐ En fazla beş iletme hedef konumu belirtebilirsiniz. Hedef konumu seçmek için onay kutusuna basın. Seçimi iptal etmek için kutuya tekrar basın.

7. İletme hedef konumlarını seçmeniz bitince **İlerle** düğmesine basın.

8. Seçtiğiniz iletme hedef konumlarının doğru olduğunu kontrol ettikten sonra **Kapat** düğmesine basın.

9. **İletme Bşrsz Old. Şçnkler** ögesini seçin.

10. Alınan belgelerin iletilmesi başarısız olduğu takdirde yazdırılacağını mı yoksa yazıcının gelen kutusuna mı kaydedileceğini seçin.



Önemli:

Gelen kutusu dolduğunda faks gönderme ve alma devre dışı bırakılır. Kontrol edilmelerinden sonra belgeleri gelen kutusundan silmelisiniz. İletilemeyen belge sayısı, ana ekrandaki faks modu simgesinde diğer işlenmemiş işlerle birlikte görüntülenir.

11. E-posta adreslerini iletirken, e-posta için bir konu belirtebilirsiniz. **İletilecek E-posta Konusu** seçeneğini seçin ve konuyu girin.

Not:

☐ İletme hedef konumu olarak ağdaki paylaşımlı klasörü veya bir e-posta adresini seçmişseniz, taranan görüntünün tarama moduna hedef konuma gönderilip gönderilemediğini test etmenizi öneririz. Ana ekrandan **Tara** > **E-posta**, or **Tara** > **Ağ Klasörü/FTP** öğelerini seçin, ardından da hedef konumu seçip tarama işlemini başlatın.

☐ Alınan belgeler ağ üzerindeki bir paylaşılan klasöre kaydedildiğinde bir Windows bilgisayarda yeni faks bildirimi almayı ayarlayabilirsiniz. Ayarları yapmak için FAX Utility özelliğini kullanın. Detaylı bilgi için FAX Utility yardım bölümüne bakın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Çıkış Ayarları” sayfa 129
- ➔ “Kişileri Yönetme” sayfa 59
- ➔ “Bir E-posta Sunucusunun Kullanılması” sayfa 229
- ➔ “Alınan Faksları LCD Ekranda Kontrol Etme” sayfa 119
- ➔ “Alınan İşlem Görmemiş Faksların Bildirimi” sayfa 124
- ➔ “E-postaya Tarama” sayfa 90
- ➔ “Ağ Klasörü veya FTP Sunucusuna Tarama” sayfa 91
- ➔ “FAKS Yardımcı Programı” sayfa 166

Diğer Faks Özelliklerini Kullanma

Faks Raporu ve Listesini Yazdırma

Faks Raporunu Manuel Olarak Yazdırma

1. Giriş ekranından **Faksla** moduna girin.
2. **Menü > Faks Raporu** seçeneklerini seçin.
3. Yazdırılacak raporu seçin ve ardından ekrandaki talimatları uygulayın.

Not:

Rapor biçimini değiştirebilirsiniz. Başlangıç ekranından, **Kurulum > Sistem Yöneticisi > Faks Ayarları > Çıkış Ayarları** seçeneklerini seçin ve ardından **Resmi Rapora Ekle** veya **Rapor Biçimi** ayarlarını değiştirin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Faksla Modu İçin Menü Seçenekleri” sayfa 126
- ➔ “Çıkış Ayarları” sayfa 129

Faks Raporlarını Otomatik Yazdırmayı Ayarlama

Aşağıdaki faks raporlarını otomatik olarak yazdırmayı ayarlayabilirsiniz.

İletim Raporu

Başlangıç ekranından, **Kurulum > Sistem Yöneticisi > Faks Ayarları > Vrsylan Kull Ayarları > İletim Raporu** seçeneklerini seçin ve ardından **Yazdır** veya **Hatalı Yazdırma** seçeneğini seçin.

Not:

Bir faks gönderirken ayarı değiştirmek için, faks üst ekranında **Menü** düğmesine basın ve ardından **Faks Gönd Ayarları > İletim Raporu** seçeneklerini seçin.

Rapor İletme

Başlangıç ekranından, **Kurulum > Sistem Yöneticisi > Faks Ayarları > Çıkış Ayarları > Rapor İletme** seçeneklerini seçin ve ardından **Yazdır** veya **Hatalı Yazdırma** seçeneğini seçin.

Faks Günlüğü

Başlangıç ekranından, **Kurulum > Sistem Yöneticisi > Faks Ayarları > Çıkış Ayarları > Faks Gnlğ Oto Yzdr** seçeneklerini seçin ve ardından **Açık(Her 30)** veya **Açık(Süre)** seçeneğini seçin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Faksla Modu İçin Menü Seçenekleri” sayfa 126
- ➔ “Çıkış Ayarları” sayfa 129

Fakslama için Güvenliği Ayarlama

Yanlış alıcıya faks göndermeyi önlemek veya alınan belgelerin sızdırılması veya kaybedilmesini önlemek için güvenlik ayarlarını yapılandırabilirsiniz. Ayrıca yedeklenen faks verilerini silebilirsiniz.

1. Başlangıç menüsünden **Kurulum** moduna girin.
2. **Sistem Yöneticisi > Faks Ayarları > Güvenlik Ayarları** seçeneklerini seçin.
3. Menüü seçin ve ardından ayarları yapın.

İlgili Bilgi

➔ “Güvenlik Ayarları” sayfa 131

Faks İşlerini Kontrol Etme

Alınan İşlem Görmemiş Faksların Bildirimi

Alınan işlem görmemiş fakslar olduğunda, işlem görmemiş işlerin sayısı ana ekrandaki faks modu simgesinde gösterilir. Faksların sayısı 10'u aşarsa simge **10+** şeklinde değişir. "İşlem görmemiş" tanımı için aşağıdaki tabloya bakın.



Alınan Faks Çıkışı Ayarı	İşlem Görmemiş Durumu
Yazdırma*1	Alınan belgeler yazdırılmak üzere bekliyor veya yazdırma işlemi devam ediyor.
Gelen kutusuna kaydetme	Gelen kutusunda alınan okunmamış belgeler var.
Bir harici bellek cihazına kaydetme	Yazıcıya bağlı, alınan belgeleri kaydetmek üzere özel olarak oluşturulmuş klasör içeren bir cihaz olmadığından veya başka nedenlerden dolayı cihaza kaydedilmemiş alınan belgeler var.
Bir bilgisayara kaydetme	Bilgisayar uyku modunda olduğundan veya başka nedenlerden dolayı bilgisayara kaydedilmemiş alınan belgeler var.
İletme	İletilmemiş veya iletilmeyen alınan belgeler var*2.

*1 : Faks çıkış ayarlarından hiçbirini yapmadığınızda veya alınan belgeleri, bir harici bellek cihazına ya da bilgisayara kaydederken yazdırmak üzere ayarladığınızda.

Fakslama

*2 : İletilemeyen belgeleri gelen kutusuna kaydetmek üzere ayarladığınızda, gelen kutusunda iletilmeyen okunmamış belgeler vardır. İletilemeyen belgeleri yazdırmak üzere ayarladığınızda yazdırma işlemi tamamlanmaz.

Not:

Birden fazla faks çıkış ayarı kullanıyorsanız, işlem görmemiş işlerin sayısı tek faks alınmış olsa bile "2" veya "3" olarak görüntülenebilir. Örneğin, faksları gelen kutusuna ve bir bilgisayara kaydetmek üzere ayarladıysanız ve tek faks alırsa, faksın gelen kutusuna ve bir bilgisayara kaydedilmemesi durumunda işlem görmemiş işlerin sayısı "2" olarak görüntülenir.

İlgili Bilgi

- ➔ “Alınan Faksları Gelen Kutusuna Kaydetme” sayfa 118
- ➔ “Alınan Faksları Bir Harici Bellek Cihazına Kaydetme” sayfa 119
- ➔ “Alınan Faksları Bir Bilgisayara Kaydetme” sayfa 120
- ➔ “Alınan Faksların İletilmesi” sayfa 121
- ➔ “Alınan Faksları LCD Ekranda Kontrol Etme” sayfa 119
- ➔ “Yürütülen Faks İşlerini Kontrol Etme” sayfa 125

Yürütülen Faks İşlerini Kontrol Etme

Aşağıdaki faks belgelerini kontrol edebilir, iptal edebilir, yazdırabilir, yeniden gönderebilir veya silebilirsiniz.

- ☐ Henüz yazdırılmayan alınan belgeler.
- ☐ Henüz gönderilmeyen belgeler.
- ☐ **Yoklama Gönd** veya **Fks Verilerini Kydt** kullanarak saklanan belgeler.
- ☐ Gönderilemeyen belgeler (**Hata Verilerini Kydt** özelliğini etkinleştirdiyseniz)
- ☐ Bir bilgisayara veya harici bellek cihazına kaydedilmemiş alınan belgeler

1. **i** düğmesine basın.
2. **İş Monitörü** ve ardından **İletişim İş** veya **Yzdr İş** seçeneklerini seçin.
3. Kontrol edilecek bir iş seçin.

Faks İş Geçmişini Kontrol Etme

Gönderilen veya alınan faks işlerinin geçmişini kontrol edebilirsiniz. Alınan faks günlükleri, yeniden yazdırabilmeniz için alınan belgeleri içerir. Gönderilen belgeleri gönderilenler günlüğünden yazdırabilir veya yeniden gönderebilirsiniz.

1. **i** düğmesine basın.
2. **İş Geçmişi** ve ardından **İş Al** veya **İş Gönder** seçeneklerini seçin.
3. Kontrol edilecek bir iş seçin.

Not:

*Alınan tüm belgeler **İş Geçmişi** bölümüne kaydedilir, böylece bu belgeleri yeniden yazdırabilirsiniz ancak yazıcı hafızası dolduğunda kronolojik sırayla silinir.*

Gelen Kutusundaki Alınan Belgeleri Kontrol Etme

Yazıcının gelen kutusuna kaydedilen alınan belgeleri kontrol edebilirsiniz.

1. **i** düğmesine basın.
2. **İş Depolama** seçeneğini ve ardından **Gln kts** seçeneğini seçin.

Not:

Gelen kutusundaki tüm belgeleri yazdırmak veya silmek üzere menüleri görüntülemek için **Menü** düğmesine basın.

3. Kontrol edilecek bir faks seçin.

Belge içeriği görüntülenir.

Not:

☐ Tarih ve saat ile gönderen gibi ayrıntılı bilgileri görmek için **Menü** düğmesine basın ve ardından **Ayrıntılar** seçeneğini seçin.

☐ Hafıza dolu olduğunda yazıcı faks gönderemez ve alamaz. Görüntülenen veya yazdırılan belgeleri silmenizi tavsiye ederiz.

Faksla Modu İçin Menü Seçenekleri

- ☐ Faks Numarası Gir

Bir faks numarasını manüel olarak girin.

- ☐ Çözünürlük

Gönderilen faks çözünürlüğünü seçin. Hem metin hem fotoğraf içeren orijinaler için **Fotoğraf** seçeneğini seçin.

- ☐ Yoğunluk

Gönderilen faksın yoğunluğunu ayarlar.

- ☐ Belge Boyutu (Cam)

tarayıcı camı üzerine yerleştirdiğiniz orijinalin boyutu ve yönünü seçin.

- ☐ ADF 2 Taraflı

ADF kısmına yerleştirilen orijinalerin her iki tarafını tarar ve tek renkli faks gönderir.

- ☐ İrtibatlar

Kişiler listesinden bir alıcı seçin. Bir kişi de ekleyebilir veya düzenleyebilirsiniz.

- ☐ Geçmiş

Gönderilen faks geçmişinden bir alıcı seçin. Alıcıyı kişiler listesine de ekleyebilirsiniz.

- ☐ Beklemede

Numara çevirme, iletişim kurma ve iletim sırasında yazıcı hoparlöründen sesleri dinlerken faks gönderebilirsiniz.

Faks Gönd Ayarları

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Faksla > Menü > Faks Gönd Ayarları

Fakslama

☐ Çözünürlük

Gönderilen faks çözünürlüğünü seçin. Hem metin hem fotoğraf içeren orijinaler için **Fotoğraf** seçeneğini seçin.

☐ Yoğunluk

Gönderilen faksın yoğunluğunu ayarlar.

☐ Belge Boyutu (Cam)

tarayıcı camı üzerine yerleştirdiğiniz orijinalin boyutu ve yönünü seçin.

☐ ADF 2 Taraflı

ADF kısmına yerleştirilen orijinalerin her iki tarafını tarar ve tek renkli faks gönderir.

☐ Direkt Gönd

Bağlantı kurulur kurulmaz, taranan görüntüyü belleğe kaydetmeden tek bir alıcıya tek renkli fakslar gönderir. Bu seçeneği etkinleştirmeniz, yazıcı, taranan görüntüyü belleğe kaydettikten sonra iletimi başlatır ve pek çok sayfa gönderilirken bellek dolu hatasına neden olabilir. Bu seçeneği kullanarak hatayı engelleyebilirsiniz ama faksın gönderilmesi daha uzun sürer. **ADF 2 Taraflı** seçeneği kullanılırken ve birden fazla alıcıya faks gönderilirken bu seçeneği kullanamazsınız.

☐ Öncelikli Gönd

Bekleyen diğer fakslar gönderilmeden önce geçerli faksı gönderir.

☐ ADF'den Sürekli Tarama

OBB kısmından bir faks gönderilirken, taramayı başlattıktan sonra OBB'ye orijinaler ekleyemezsiniz. Farklı boyutta orijinaleri OBB'ye yerleştirirseniz, orijinalerin tümü aralarındaki en büyük boyutta gönderilir. OBB'deki bir orijinal tarandıktan sonra yazıcının başka bir sayfa taramak isteyip istemediğinizi sorması için bu seçeneği etkinleştirin. Ardından orijinalerinizi boyuta göre sıralayıp tarayabilir ve tümünü tek bir faks olarak gönderebilirsiniz.

☐ İletim Raporu

Faks gönderdikten sonra otomatik olarak bir iletişim raporu yazdırır. Sadece bir hata oluştuğunda rapor yazdırmak için **Hatalı Yazdırma** seçeneğini seçin.

Faksı Daha Sonra Gönder

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Faksla > Menü > Faksı Daha Sonra Gönder

Belirlediğiniz bir zamanda bir faks gönderir. Bu seçenek kullanılırken yalnızca tek renkli faks kullanılabilir.

Yoklama Al

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Faksla > Menü > Yoklama Al

Girdiğiniz faks numarasına bağlanır ve faks makinesinde depolanan bir faksı alır. Bir faks bilgi hizmetinden bir faks almak için bu seçeneği kullanabilirsiniz.

Yoklama Gönd

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Faksla > Menü > Yoklama Gönd

Fakslama

Bir taranmış belgeyi (100 tane tek renkli sayfaya kadar) sorgulama için saklar ve başka bir faks makinesi, aygıtın sorgulama alma işlevini kullanarak istekte bulunduğunda otomatik olarak gönderir.

Fks Verilerni Kydt

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Faksla > Menü > Fks Verilerni Kydt

Bir taranmış belgeyi (100 tane tek renkli sayfaya kadar) saklar ve gerekli olduğunda göndermenize olanak tanır.

Faks Raporu

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Faksla > Menü > Faks Raporu

☐ Faks Ayrılrı Listesi

Mevcut faks ayarlarını yazdırır.

☐ Faks Günlüğü

Faks gönderdikten sonra otomatik olarak bir iletişim raporu yazdırır. Aşağıdaki menüyü kullanarak bu raporu otomatik olarak yazdırmayı seçebilirsiniz.

Kurulum > Sistem Yöneticisi > Faks Ayarları > Çıkış Ayarları > Faks Gnlğ Oto Yzdr

☐ Son İletim

Yoklamayla gönderilen veya alınan önceki faks için bir rapor yazdırır.

☐ Kayıtlı Faks Belgeleri

Tamamlanmamış işler gibi yazıcı belleğine kaydedilen faks dokümanlarının bir listesini yazdırır.

☐ Protokol İzlemesi

Gönderilen veya alınan önceki faks için ayrıntılı bir rapor yazdırır.

Faks Ayarları Seçenekleri

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Kurulum > Sistem Yöneticisi > Faks Ayarları

Vrsylan Kull Ayarları

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Kurulum > Sistem Yöneticisi > Faks Ayarları > Vrsylan Kull Ayarları

Bu menüdeki ayarlar, faks göndermek için varsayılan ayarlarınız olur. Ayar öğeleriyle ilgili açıklamalar için, Faksla modunda **Faks Gönd Ayarları** kısmına bakın.

İlgili Bilgi

➔ [“Faksla Modu İçin Menü Seçenekleri” sayfa 126](#)

Gönderme Ayarları

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Kurulum > Sistem Yöneticisi > Faks Ayarları > Gönderme Ayarları

Oto Dönüş

OBB veya tarayıcı camına uzun kenarı sola bakacak şekilde yerleştirilen bir A4 boyutu orijinal, A3 boyutu faks olarak gönderilir. Taranan görüntüyü, A4 boyutunda göndermek amacıyla döndürmek için bunu etkinleştirin.

Toplu Gönd

Aynı alıcıya gönderilmeyi bekleyen birden fazla faks olduğunda, bir kerede göndermek için bunları gruplar. Bir kerede en fazla beş belge (toplamda 100 sayfa) gönderilebilir. Böylece, iletim sayısını azaltarak bağlantı ücretlerinden tasarruf edebilirsiniz.

Hata Verilerini Kydt

Gönderilemeyen belgeleri yazıcının hafızasına kaydeder. **Durum Menüsü** içinden belgeleri yeniden gönderebilirsiniz.

Ayarları Al

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Kurulum > Sistem Yöneticisi > Faks Ayarları > Ayarları Al

Alma Modu

Alım modunu seçin.

DRD

Telefon şirketinizden bir ayırt edici zil hizmetine üye olduysanız, gelen fakslar için kullanılan zil düzenini seçin. Pek çok telefon şirketi tarafından sağlanan ayırt edici zil hizmeti (hizmet adı şirkete göre farklılık gösterir), bir telefon hattında birden fazla telefon numarasına sahip olmanızı sağlar. Her numaraya farklı zil düzeni atanır. Sesli aramalar için bir numara ve faks çağrıları için başka bir numara kullanabilirsiniz. Bu seçenek bölgeye bağlı olarak **Açık** veya **Kapalı** olabilir.

Yanıt İçin Zil Sayısı

Yazıcı otomatik olarak bir faks almadan önce gerçekleşmesi gereken zil sesi sayısını seçin.

Uzaktan Alma

Yazıcıya bağlı bir telefonda gelen bir faksa cevap verdiğinizde, telefonu kullanarak kodu girerek faks almaya başlayabilirsiniz.

Çıkış Ayarları

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Kurulum > Sistem Yöneticisi > Faks Ayarları > Çıkış Ayarları

Fakslama

Faks Çıktısı

Alınan belgeleri gelen kutusuna, bir hafıza cihazına veya bir bilgisayara kaydetmeyi veya belgeleri iletmeyi seçebilirsiniz.

Otomatik Küçült

Kâğıt kaynağındaki uyacak şekilde alınan büyük belgeleri küçültür. Alınan verilere dayalı olarak küçültme her zaman mümkün olmayabilir. Bu ayar kapatılırsa, büyük belgeler çok sayıda sayfaya orijinal boyutunda yazdırılabilir veya ikinci boş bir sayfa çıkabilir.

Oto Dönüş

Yatay yönlü A5, B5, A4 veya Letter boyutu belgeyi doğru kâğıt boyutunda yazdırılacak şekilde çevirir. Bu ayar, **Kâğıt Kaynağı Ayarları > Oto Seçme Ayarları** kısmında faks yazdırma için iki veya daha fazla kâğıt kaynağı ayarlandığında ve kâğıt kaynaklarının kâğıt boyutu ayarları A3 ve A4, B4 ve B5 veya A4 ve A5 olduğunda uygulanır.

Krşlştrm Yıgını

Yazdırılan belgeler doğru sayfa sırasıyla istiflenecek şekilde alınan belgeleri son sayfadan yazdırır (azalan sırayla yazdırır). Yazıcının hafızası azaldığında, bu özellik kullanılamayabilir.

Yzdr Bkltm Süresi

Belirlenen süre boyunca alınan belgeleri yazdırmadan yazıcının belleğine kaydeder. Belgeler, yazdırmayı yeniden başlatmak için belirlenen zamanda otomatik olarak yazdırılır. Bu özellik, gece gürültüyü önlemek ve siz uzaktayken gizli belgelerin görülmesini önlemek için kullanılabilir. Bu özelliği kullanmadan önce, yeterli boş hafıza bulunduğundan emin olun. Yeniden başlatma zamanından önce bile, alınan belgeleri **Durum Menüsü** kısmından ayrı ayrı kontrol edip yazdırabilirsiniz.

Rapor İletme

Alınan belgeyi ilettikten sonra bir rapor yazdırır.

Resmi Rapora Ekle

Gönderilen belgenin ilk sayfasının resmiyle birlikte bir **İletim Raporu** yazdırır. Sayfanın üst kısmını küçültmeden yazdırmak için **Açık(Büyük Rsm)** ögesini seçin. Tüm sayfayı, rapora sığacak şekilde küçülterek yazdırmak için **Açık(Küçük Rsm)** ögesini seçin.

Faks Gnlğ Oto Yzdr

Faks günlüğünü otomatik olarak yazdırır. Her 30 faks işi tamamlandığında bir günlük yazdırmak için **Açık(Her 30)** ögesini seçin. Belirtilen zamanda günlüğü yazdırmak için **Açık(Süre)** ögesini seçin. Ancak faks işi sayısı 30'u aşarsa, belirtilen süreden önce günlük yazdırılır.

Rapor Biçimi

Protokol İzlemesi dışında faks raporlarının biçimini seçin. Hata kodlarıyla yazdırmak için **Ayrınt** seçeneğini seçin.

Temel Ayarlar

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Kurulum > Sistem Yöneticisi > Faks Ayarları > Temel Ayarlar

Fakslama

Faks Hızı

Faks iletim hızını seçin. Bir iletişim hatası sık görüldüğünde, yurt dışına/yurt dışından faks gönderip/alırken veya bir IP (VoIP) telefon hizmeti kullanırken **Yavaş(9.600bps)** seçeneğini seçmenizi tavsiye ederiz.

ECM

Çoğunlukla telefon hattı gürültüsünün neden olduğu faks iletimindeki (Hata Düzeltme Modu) hataları otomatik olarak düzeltir. Devre dışı bırakılırsa, belgeleri renkli olarak gönderemez veya alamazsınız.

Çevir Sesi Algılama

Çevirmeye başlamadan önce bir çevir sesi algılar. Yazıcı bir PBX (Private Branch Exchange) veya dijital telefon hattına bağlanırsa, numarayı çevirmeye başlamayabilir. Bu durumda, **Hat Türü** ayarını **PBX** olarak değiştirin. Çalışmıyorsa bu özelliği devre dışı bırakın. Ancak bu özelliğin devre dışı bırakılması, faks numarasının ilk hanesini düşürebilir ve faksı yanlış numaraya gönderebilir.

Çevirme Modu

Yazıcıyı bağladığınız telefon sistemi türünü seçin. **Duraklat** olarak ayarlandığında, faks üst ekranında rakam girerken * tuşuna basılarak ("T" girilir) arama modu geçici olarak darbeli yerine tonlu olarak değiştirilir. Bölgeye bağlı olarak bu ayar görüntülenmeyebilir.

Hat Türü

Yazıcıyı bağladığınız hat türünü seçin. Yazıcı, dâhili hatlar kullanan ve 0, 9 gibi bir harici erişim kodu gerektiren bir ortamda kullanılırken, hat çıkışı almak için **PBX** ögesini seçin ve erişim kodunu kaydettirin. Erişim kodunu kaydettirdiğinizde, bir dış faks numarasına faks gönderirken erişim kodu yerine # (kare) girin. Bir DSL modem veya terminal adaptörü kullanan bir ortam için de **PBX** olarak ayarlanması önerilir.

Üstbilgi

Gönderen adını ve faks numaranızı girin. Bu bilgiler gönderilen fakslarda başlık olarak görünür. Adınız için en fazla 40 karakter ve faks numaranız için en fazla 20 rakam girebilirsiniz.

Güvenlik Ayarları

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Kurulum > Sistem Yöneticisi > Faks Ayarları > Güvenlik Ayarları

Direkt Arama Kısıtlamaları

Alıcının faks numaralarının manüel girişini devre dışı bırakmak için bunu etkinleştirerek, operatörün alıcıları sadece kişiler listesinden veya gönderme geçmişinden seçmesini sağlayın. Numara manüel olarak girildiğinde operatörün faks numarasını tekrar girmesini gerektirmek için **İki Kez Gir** ögesini seçin.

Adres Listesini Dğrla

İletime başlamadan önce alıcı onay ekranını görüntüler.

Fakslama

Gln Kts Parola Ayarları

Kullanıcıların alınan faksları görüntülemesini kısıtlamak amacıyla gelen kutusunu şifreyle korur. **Değiştir** seçeneğini seçerek parolayı değiştirin ve **Sıfırla** seçeneğini seçerek parola korumasını iptal edin. Parolayı değiştirirken veya sıfırlarken, geçerli parolaya ihtiyaç duyarsanız.

Yed. Verilerini Oto. Sil

Bir elektrik kesintisi veya hatalı çalışmadan dolayı beklenmedik bir güç kesintisine karşı hazırlıklı olmak için, yazıcı, gönderilen ve alınan belgelerin yedek kopyalarını geçici olarak belleğinde tutar. Bir belgenin gönderimi veya alımı başarıyla tamamlandığında ve yedekler gereksiz duruma geldiğinde yedekleri otomatik olarak silmek için bu seçeneği etkinleştirin.

Ydklm Veril Tmzle

Yazıcı belleğinde geçici olarak tutulan tüm yedek kopyaları siler. Yazıcıyı başka bir kişiye vermeden veya bertaraf etmeden önce bu işlemi gerçekleştirin.

Faks Bağlantısını Kontrol Et

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Kurulum > Sistem Yöneticisi > Faks Ayarları > Faks Bağlantısını Kontrol Et

Yazıcının telefon hattına bağlı ve faks iletimine hazır olup olmadığını kontrol eder ve kontrol sonucunu A4 boyutu düz kağıda yazdırır.

Faks Ayırlr Shrbazı

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Kurulum > Sistem Yöneticisi > Faks Ayarları > Faks Ayırlr Shrbazı

Ekrandaki talimatları uygulayarak temel faks ayarlarını yapmak için seçin. Ayrıntılar için, temel faks ayarlarını açıklayan sayfaya bakın.

Tekrar Mürekkep Doldurma ve Bakım Kutularını Değiştirme

Kalan Mürekkep Miktarını ve Bakım Kutusunun Durumunu Kontrol Etme

Bilgisayar üzerinden yaklaşık mürekkep seviyelerini izleyebilirsiniz.

Kalan gerçek mürekkep miktarını teyit etmek için, yazıcının tüm mürekkep tanklarındaki seviyeleri görsel olarak kontrol edin.

Bakım kutusunun yaklaşık hizmet ömrünü kontrol paneli veya bilgisayardan kontrol edebilirsiniz.

Bakım Kutusunun Durumunu Kontrol Etme - Denetim Masası

1. Kontrol panelinde **i** düğmesine basın.
2. **Yzc Bilgileri** öğesini seçin.

Not:

En sağdaki gösterge, bakım kutusundaki kullanılabilir alanı belirtir.

Kalan Mürekkep Miktarını ve Bakım Kutusunun Durumunu Kontrol Etme - Windows

1. Yazıcı sürücüsü penceresine girin.
2. EPSON Status Monitor 3 sekmesinde **Bakım** öğesine tıklayın.

Not:

*EPSON Status Monitor 3 devre dışıysa, Bakım sekmesinde **Genişletilmiş Ayarlar** öğesine tıklayıp EPSON Status Monitor 3'ü Etkinleştir öğesini seçin.*

İlgili Bilgi

➔ [“Windows Yazıcı Sürücüsü” sayfa 162](#)

Kalan Mürekkep Miktarını ve Bakım Kutusunun Durumunu Kontrol Etme — Mac OS

1.  menü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama, Yazdırma ve Fakslama**) bölümünden **Sistem Tercihleri** öğesini seçin ve ardından yazıcıyı seçin.
2. **Seçenekler ve Malzemeler** > **Uygulama** > **Yazıcı Uygulamasını Aç** öğesine tıklayın.

Tekrar Mürekkep Doldurma ve Bakım Kutularını Değiştirme

3. EPSON Status Monitor ögesine tıklayın.

Mürekkep Şişesi Kodları

Epson, orijinal Epson mürekkep şişeleri kullanmanızı önermektedir. Epson garantisi, bu yazıcı için tasarlanmamış herhangi bir orijinal Epson mürekkep ya da üçüncü taraf mürekkep dahil olmak üzere belirtilenlerin dışındaki mürekkeplerin neden olduğu hasarı kapsamaz.

Epson tarafından üretilmeyen ürünler kullanılması Epson'un garanti kapsamına girmeyen hasarlara neden olabilir ve bazı koşullarda yazıcının istikrarsız çalışmasına yol açabilir.

Orijinal Epson mürekkep şişelerin kodları aşağıda verilmiştir.

BK: Black (Siyah)	C: Cyan (Deniz Mavisi)	M: Magenta (Eflatun)	Y: Yellow (Sarı)
774	664	664	664



Önemli:

Belirtilen mürekkebin dışında orijinal Epson mürekkep kullanımı, Epson garantisi kapsamına girmeyen bir hasara neden olabilir.

Not:

- ☐ Mürekkep şişesi kodları konuma göre değişiklik gösterebilir. Bölgenizdeki doğru kodlar için Epson destek bölümüyle iletişime geçin.
- ☐ Avrupa'daki kullanıcılar, Epson'ın mürekkep şişesi verimiyle ilgili bilgiler için aşağıdaki web sitesini ziyaret edebilirler.
<http://www.epson.eu/pageyield>

İlgili Bilgi

➔ “Teknik Destek Web Sitesi” sayfa 231

Mürekkep Şişesi Kullanma Önlemleri

Mürekkep doldurmadan önce aşağıdaki talimatları okuyun.

İşleme alma tedbirleri

- ☐ Bu yazıcı için doğru parça koduna sahip mürekkep şişeleri kullanın.
- ☐ Bu yazıcı mürekkebin özenli bir şekilde ele alınmasını gerektirir. Mürekkep hazneleri dolu olduğunda ya da mürekkeple doldurulduğunda mürekkep sıçrayabilir. Mürekkep giysilerinize ya da eşyalarınıza bulaşırsa çıkmayabilir.
- ☐ Mürekkep şişelerini normal oda sıcaklığında saklayın ve doğrudan güneş ışığından uzak tutun.
- ☐ Epson, mürekkep şişelerini paketlerinde belirtilen son kullanma tarihlerinden önce kullanmanızı önerir.
- ☐ Mürekkep şişelerini bu yazıcının bulunduğu ortama benzer ortamda saklayın.

Tekrar Mürekkep Doldurma ve Bakım Kutularını Değiştirme

- ☐ Kapağı açıldıktan sonra bir mürekkep şişesini depolarken ya da taşıırken şişeyi yan yatırmayın ve darbe veya sıcaklık değişikliklerine maruz kalmasına izin vermeyin. Aksi takdirde, mürekkep şişesinin kapağı sıkıca kapatılmış olsa bile mürekkep sızıntısı meydana gelebilir. Kapağını sıkarken mürekkep şişesini dik konumda tuttuğunuzdan ve şişeyi taşıırken mürekkep sızıntısını önleyecek önlemler aldığınızdan emin olun.
- ☐ Saklandığı soğuk ortamdan çıkarılan mürekkep şişesini kullanmadan önce oda sıcaklığında en az üç saat ısınmaya bırakın.
- ☐ Mürekkep şişesi ambalajını ancak mürekkep tankı doldurulmaya hazır olduğunuzda açın. Güvenilirliğini sürdürmek için, mürekkep şişesi vakumlu şekilde ambalajlanmıştır. Kullanmadan önce mürekkep şişesini uzun süre paketten çıkarılmış şekilde bırakırsanız, normal yazdırma işlemi mümkün olmayabilir.
- ☐ Gerçek mürekkep tanklarında mürekkep seviyelerini gözle kontrol edin. Mürekkep bittiğinde yazıcının kullanımına devam edilmesi, yazıcının hasar görmesine neden olabilir. Epson, mürekkep seviyelerini sıfırlamak amacıyla yazıcı çalışmadığı durumlarda mürekkep tankının üst çizgiye kadar doldurulmasını önerir.
- ☐ En üstün yazdırma kalitesi elde etmenizi sağlamak ve yazdırma kafasını korumaya yardımcı olmak için yazıcınız mürekkep doldurmanız gerektiğini belirttiğinde değişken miktarda bir mürekkep güvenlik rezervi kalır. Verilen tüketim rakamlarına bu rezerv dahil değildir.
- ☐ En uygun yazdırma sonuçlarını elde etmek için mürekkep tanklarını yılda en az bir defa üst çizgiye kadar doldurun.
- ☐ Mürekkep şişeleri geri dönüşümlü maddeler içeriyor olsa da, bu durum ürünün işlevini veya çalışmasını etkilemez.
- ☐ Mürekkep şişelerin özellikleri ve görünümleri geliştirmek amacıyla önceden bildirmeksizin değiştirilebilir.
- ☐ Verilen tüketim rakamları bastığınız resimlere, kullandığınız kağıt tipine, yaptığınız baskı sıklığına ve sıcaklık gibi ortam koşullarına bağlı olarak değişiklik gösterebilir.

Mürekkep tüketimi

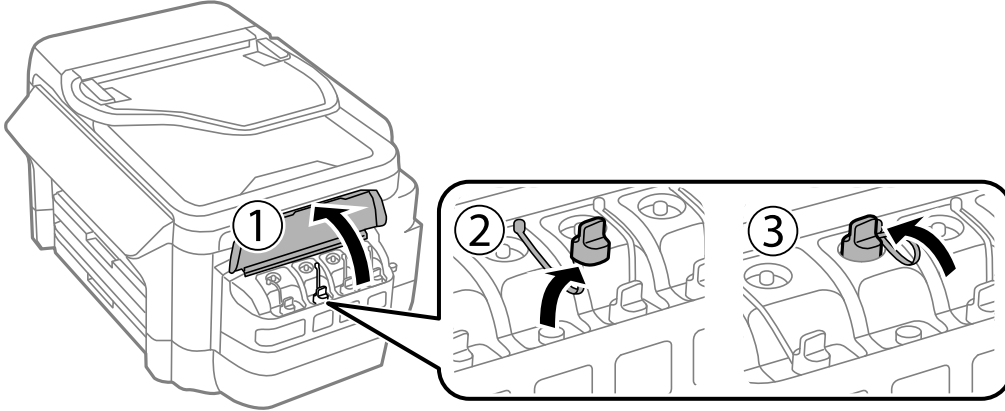
- ☐ Optimum yazdırma kafası performansı elde etmek için, yalnızca yazdırma sırasında değil, yazdırma kafası temizleme gibi bakım işlemlerinde de tüm mürekkep tanklarından biraz mürekkep tüketilir.
- ☐ Tek renkli veya gri ölçekli baskı alırken, kağıt türü ve baskı kalitesi ayarlarına bağlı olarak, siyah mürekkep yerine renkli mürekkepler kullanılabilir. Bunun nedeni, siyah rengi oluşturmak için renkli mürekkeplerin belirli bir karışımının kullanılmasıdır.
- ☐ Yazıcınız ile birlikte verilen mürekkep şişeleri başlangıç ayarları sırasında kısmen kullanılmıştır. Yüksek kalitede çıktı elde etmek için, yazıcınızın yazdırma kafası tamamen mürekkeple doldurulacaktır. Bir kereye mahsus bu işlem bir miktar mürekkep tüketir; bu nedenle bu şişelerde, daha sonra takılacak olan şişelere oranla daha az sayfa yazdırılabilir.

Mürekkep Tanklarını Doldurma

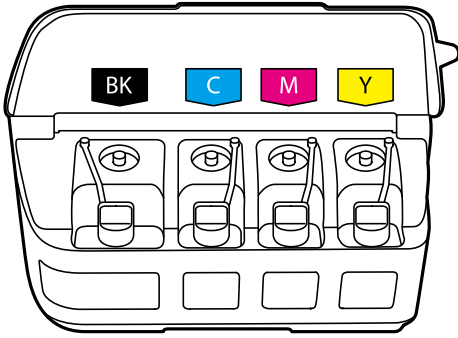
1. Ana ekrandan **Kurulum** moduna girin.
2. **Bakım > Mürekkep Seviyelerini Sıfırlayın** seçeneklerini seçin.
3. **İlerle** ögesine basın.

Tekrar Mürekkep Doldurma ve Bakım Kutularını Değiştirme

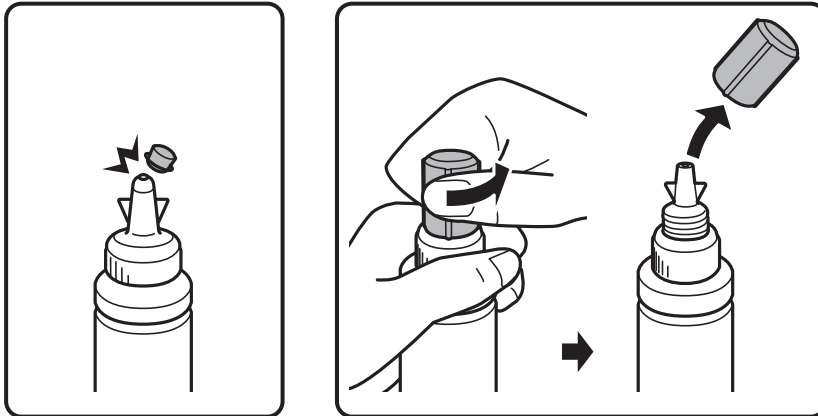
4. Mürekkep haznesi biriminin kapağını açın ve ardından mürekkep haznesinin kapağını çıkarın. Kapağı çıkardıktan sonra, aşağıdaki şekilde 3 ile gösterildiği gibi, mürekkep tankındaki çıkıntılı kısma yerleştirin.

**Önemli:**

- ☐ Mürekkebi dökmemeye özen gösterin.
- ☐ Mürekkep tankının renginin doldurmak istediğiniz mürekkep rengi ile aynı olduğundan emin olun.



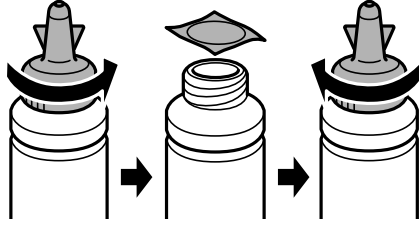
5. Kapağın üstünü koparın veya kapak başlığını çıkarın.

**Not:**

- ☐ Mürekkep şişelerinin tasarımı, üretim tarihi ve satın alma yerine bağlı olarak değişebilir.
- ☐ Kapağın üst kısmını veya kapak başlığını atmayın. Tankın doldurulmasının ardından mürekkep şişesinde mürekkep kalması halinde mürekkep şişesi kapağını kapatmak için kapağın üst kısmını veya kapak başlığını kullanın.

Tekrar Mürekkep Doldurma ve Bakım Kutularını Değiştirme

6. Mürekkep şişesinin kapağını çıkarın, mürekkep şişesinin kapağını çıkarın ve ardından kapağı takın.

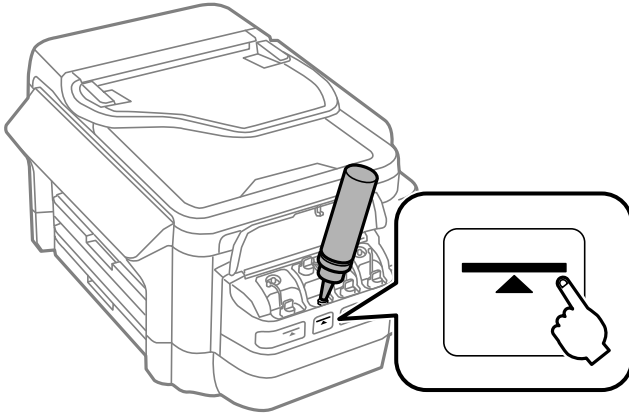


Önemli:

Mürekkep şişesi kapağını sıkıca kapatın; aksi takdirde mürekkep sızabilir.



7. Doğru renkte mürekkep kullanarak mürekkep tankını üst çizgiye kadar doldurun.



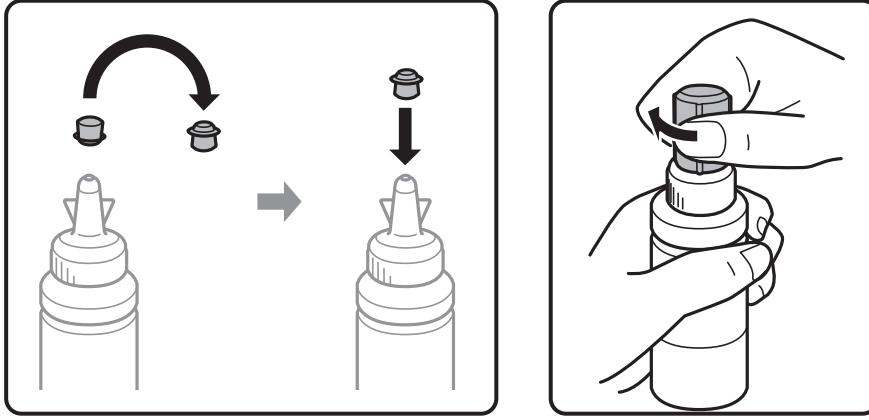
Önemli:

Mürekkep tankının içini görmek zor olabilir. Mürekkep girişinden dışarı mürekkep dökülmesini önlemek için mürekkep tankını dikkatli doldurun.

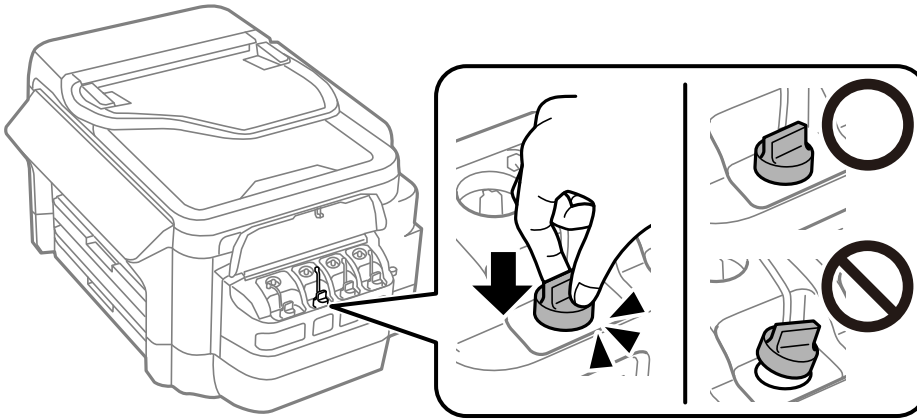
Tekrar Mürekkep Doldurma ve Bakım Kutularını Değiştirme

Not:

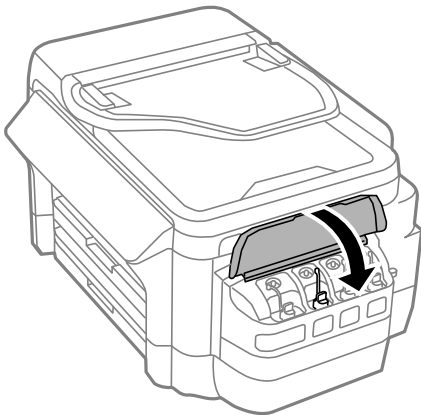
Mürekkep tankının üst çizgiye kadar doldurulmasından sonra mürekkep şişesinde mürekkep kalırsa, kapağını veya kapak başlığını sıkıca kapatıp, daha sonra kullanmak üzere dik bir şekilde depolayın.



8. Kapağı sıkıca mürekkep tankının üstüne kapatın.



9. Mürekkep tankı ünitesi kapağını kapatın.



10. Tekrar doldurduğunuz rengi seçip **Bitti** düğmesine basın.

Tekrar Mürekkep Doldurma ve Bakım Kutularını Değiştirme

11. Mesajı onaylayıp OK düğmesine basın.

Not:

Mürekkebi üst çizgiye kadar doldurmadığınızda bile mürekkep seviyelerini sıfırlayabilirsiniz. Bu durumun, tahmini mürekkep seviyeleri ile gerçek mürekkep seviyeleri arasında bir farka neden olabileceğini unutmayın. Yazıcınızın en uygun durumda çalışmaya devam etmesini sağlamak için mürekkep tanklarını üst çizgiye kadar doldurun ve ardından mürekkep seviyelerini sıfırlayın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Mürekkep Şişesi Kodları” sayfa 134
- ➔ “Mürekkep Şişesi Kullanma Önlemleri” sayfa 134

Bakım Kutusu Kodu

Epson, orijinal Epson bakım kutusu kullanmanızı önermektedir.

Orijinal Epson bakım kutusunun kodu aşağıda verilmiştir.

T6711

Bakım Kutusu İşleme Alma Tedbirleri

Bakım kutusunu değiştirmeden önce aşağıdaki talimatları okuyun.

- ☐ Bakım kutusunun yan tarafındaki yeşil çipe dokunmayın. Bu, normal çalışma ve yazdırma işlemini engelleyebilir.
- ☐ Plastik poşete yerleştirilene kadar kullanılan bakım kutusunu eğmeyin; aksi halde mürekkep sızıntısı olabilir.
- ☐ Bakım kutusunu doğrudan güneş ışığından uzak tutun.
- ☐ Yazdırma sırasında bakım kutusunu değiştirmeyin; aksi halde mürekkep sızıntısı olabilir.
- ☐ Sökülmüş ve uzun süre ayrı bırakılmış bir bakım kutusunu yeniden kullanmayın. Kutu içindeki mürekkep kurur ve daha fazla mürekkep emilemez.
- ☐ Değiştirme durumu hariç bakım kutusunu çıkarmayın; aksi halde mürekkep sızabilir.

Bir Bakım Kutusunun Değiştirilmesi

Bazı baskı çalışmalarında, bakım kutusunda az miktarda fazla mürekkep birikebilir. Bakım kutusundan mürekkep kaçağını önlemek amacıyla, bakım kutusunun emme kapasitesi sınırına ulaştığında yazıcının yazdırmayı durdurması tasarlanmıştır. Bu işlemin gerekip gerekmeyeceği ve ne sıklıkta gerekeceği yazdığınız sayfa sayısına, yazdığınız malzemenin türüne ve yazıcının gerçekleştirdiği temizleme döngüsü sayısına göre değişir. İstendiğinde bakım kutusunu değiştirin. Epson Status Monitor, LCD'niz veya kontrol panelindeki ışıklar bu parçanın ne zaman değiştirilmesi gerektiğini size bildirir. Kutunun değiştirilmesi ihtiyacı yazıcınızın teknik özelliklerine göre çalışmayı durdurduğu anlamına gelmez. Epson garantisi bu değiştirmeyi kapsamaz. Kullanıcının servisini yapabileceği bir parçadır.

Not:

Bakım kutusu dolduğunda, mürekkep sızıntısını önlemek için bakım kutusu değiştirilene kadar yazdıramazsınız. Ancak faks gönderme ve verileri bir harici USB cihaza kaydetme gibi işlemleri gerçekleştirebilirsiniz.

Tekrar Mürekkep Doldurma ve Bakım Kutularını Değiştirme

1. Yeni bakım kutusunu ambalajından çıkarın.



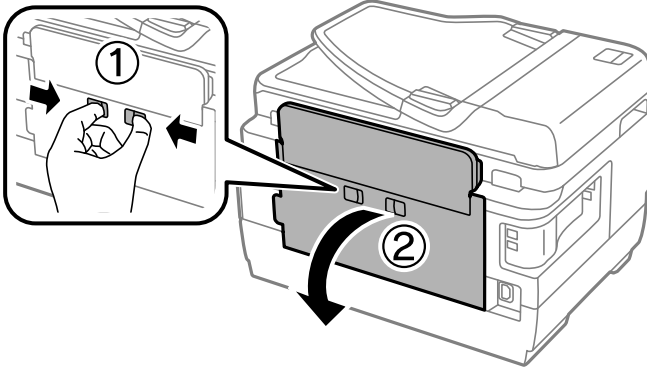
Önemli:

Bakım kutusunun yan tarafındaki yeşil çipe dokunmayın. Bu, normal çalışma ve yazdırma işlemini engelleyebilir.

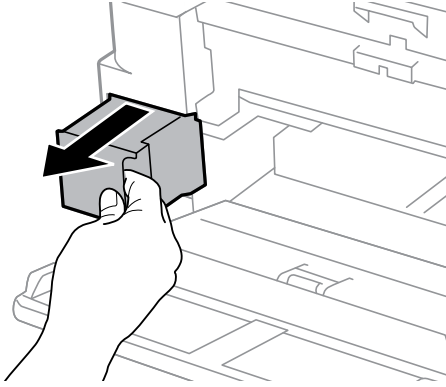
Not:

Yeni bakım kutusu ile birlikte, kullanılan bakım kutusu için şeffaf bir torba verilir.

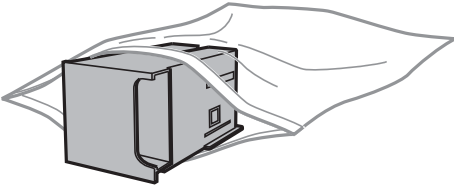
2. arka kapak 1 kısmını açın.



3. Kullanılmış bakım kutusunu çıkarın.



4. Kullanılmış bakım kutusunu yeni bakım kutusuyla birlikte gelen saydam poşete koyun ve poşeti kapatın.



Önemli:

Plastik poşete yerleştirilene kadar kullanılan bakım kutusunu eğmeyin; aksi halde mürekkep sızıntısı olabilir.

5. Yeni bakım kutusunu yazıcının tamamen içine yerleştirin.

Tekrar Mürekkep Doldurma ve Bakım Kutularını Değiştirme

6. arka kapak 1 kısmını kapatın.

İlgili Bilgi

- ➡ “Bakım Kutusu Kodu” sayfa 139
- ➡ “Bakım Kutusu İşleme Alma Tedbirleri” sayfa 139

Yazıcının Bakımını Yapma

Yazdırma Kafasını Kontrol Etme ve Temizleme

Başlıklar tıkalıysa, çıktılar soluk olur, görünür bantlar vardır veya beklenmeyen renkler görülür. Baskı kalitesi düştüğünde, başlık kontrolü özelliğini kullanın ve başlıkların tıkalı olup olmadığını kontrol edin. Başlıklar tıkalıysa, yazdırma kafasını temizleyin.



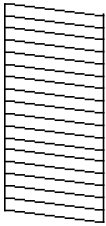
Önemli:

- ☐ Kafa temizliği sırasında tarayıcı ünitesini açmayın ya da yazıcıyı kapatmayın. Kafa temizleme işlemi tamamlanmazsa yazdırma işlemi gerçekleştiremeyebilirsiniz.
- ☐ Yazdırma kafası bir miktar mürekkep kullandığı için kalite düşerse sadece yazdırma kafasını temizleyin.
- ☐ Mürekkep azaldığında yazdırma kafasını temizleyemeyebilirsiniz. Yeni bir mürekkep şişesi hazırlayın.
- ☐ Başlık kontrolü ve kafa temizleme işlemini üç kez gerçekleştirdikten sonra baskı kalitesi iyileşmediyse, yazdırmadan en az 12 saat bekleyin ve ardından gerekirse başlık kontrolünü gerçekleştirin ve kafa temizlemeyi tekrarlayın. Yazıcıyı kapatmanızı öneririz. Baskı kalitesi halen iyileşmediyse, Epson destek ile irtibata geçin.
- ☐ Yazdırma kafasının kurumasını önlemek için, güç açıkken yazıcı fişini çekmeyin.

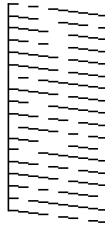
Yazdırma Kafasını Kontrol Etme ve Temizleme - Kontrol Paneli

1. kağıt kasedi 1 kısmına A4 boyutlu düz kâğıt yükleyin.
2. Ana ekrandan **Kurulum** moduna girin.
3. **Bakım** > **Yzdrn Kafası Bşlk Kntrolü** seçeneklerini seçin.
4. Başlık kontrolü deseni yazdırmak için ekrandaki talimatları izleyin.
5. Yazdırılan deseni inceleyin. “NG” deseninde gösterildiği gibi kesik çizgiler veya eksik segmentler varsa, yazdırma kafası püskürtme uçları tıkanmış olabilir. Bir sonraki adıma gidin. Aşağıdaki “OK” deseninde olduğu gibi kesik çizgi veya eksik segment görmüyorsanız, püskürtme uçları tıkanmamıştır. Püskürtme denetimi özelliğini kapatın.

OK



NG



Not:

Test deseni modele göre değişiklik gösterir.

6. **Yazıcı kafsn temizle** öğesini seçin.

Yazıcının Bakımını Yapma

7. Püskürtme ucu denetiminin sonucuna göre aşağıdaki seçeneklerden birini seçin.
 - ☐ **Tüm Renkler:** Tüm renklerin (BK, Y, M ve C) deseninde bir kusur bulunduğunda
 - ☐ **Siyah dışında tümü:** Siyah dışındaki renklerin (Y, M ve C) deseninde bir kusur bulunduğunda
 - ☐ **Yalnızca Siyah:** Yalnızca siyahın (BK) deseninde bir kusur bulunduğunda
8. Temizleme tamamlandığında, püskürtme denetim desenini yeniden yazdırın. Tüm çizgiler tamamen yazdırılana kadar temizleme ve yazdırmayı tekrarlayın.

İlgili Bilgi

➔ “Kağıt Kasedi'ye Kağıt Yükleme” sayfa 46

Yazdırma Kafasını Kontrol Etme ve Temizleme - Windows

1. kağıt kasedi 1 kısmına A4 boyutlu düz kâğıt yükleyin.
2. Yazıcı sürücüsü penceresine girin.
3. **Püskürtme Denetimi** sekmesinde **Bakım** ögesine tıklayın.
4. Ekrandaki talimatları izleyin.

İlgili Bilgi

➔ “Kağıt Kasedi'ye Kağıt Yükleme” sayfa 46

➔ “Windows Yazıcı Sürücüsü” sayfa 162

Yazdırma Kafasını Kontrol Etme ve Temizleme — Mac OS

1. kağıt kasedi 1 kısmına A4 boyutlu düz kâğıt yükleyin.
2.  menü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama, Yazdırma ve Fakslama**) bölümünden **Sistem Tercihleri** ögesini seçin ve ardından yazıcıyı seçin.
3. **Seçenekler ve Malzemeler > Uygulama > Yazıcı Uygulamasını Aç** ögesine tıklayın.
4. **Püskürtme Denetimi** ögesine tıklayın.
5. Ekrandaki talimatları izleyin.

İlgili Bilgi

➔ “Kağıt Kasedi'ye Kağıt Yükleme” sayfa 46

Mürekkep Tüpleri İçindeki Mürekkebi Değiştirme

Yazıcıyı bir ya da iki aydır kullanmıyorsanız ve çıktılarda şerit oluşması veya eksik renkler varsa, sorunu çözmek için mürekkep tüplerinin içindeki mürekkebi değiştirmeniz gerekebilir. **Mürekkep Temizlemeyi Etkinleştirme** yardımcı programı, mürekkep tüpleri içindeki mürekkebi değiştirmenize yardımcı olur.

**Önemli:**

- ☐ Bu işlem çok miktarda mürekkep tüketir. Bu özelliği kullanmadan önce yazıcının mürekkep tanklarında yeterince mürekkep olduğundan emin olun. Yeterince mürekkep yoksa, mürekkep tanklarını yeniden doldurun.
- ☐ Bu özelliğin kullanılması sonucunda bakım kutusu kapasitesi daha erken dolar. Bakım kutusunun emme kapasitesi sınıra ulaştığında bakım kutusunu değiştirin.
- ☐ Mürekkep Temizlemeyi Etkinleştirme yardımcı programını kullandıktan sonra yazıcıyı kapatın ve en az 12 saat boyunca bekleyin. Bu özelliğin kullanılması 12 saat sonra yazdırma kalitesini artırır; ancak, son kullanımdan itibaren 12 saat içerisinde tekrar kullanılamaz. Yukarıdaki tüm yöntemleri denedikten sonra sorun hala çözülmediyse Epson desteğine başvurun.

İlgili Bilgi

➔ [“Bir Bakım Kutusunun Değiştirilmesi” sayfa 139](#)

Mürekkep Tüpleri İçindeki Mürekkebi Değiştirme - Windows

1. Yazıcı sürücüsü penceresine girin.
2. **Mürekkep Temizlemeyi Etkinleştirme** sekmesinde **Bakım** ögesine tıklayın.
3. Ekrandaki talimatları izleyin.

İlgili Bilgi

➔ [“Windows Yazıcı Sürücüsü” sayfa 162](#)

Mürekkep Tüpleri İçindeki Mürekkebi Değiştirme — Mac OS

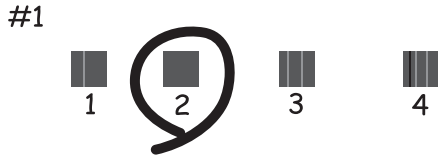
1. menü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama**, **Yazdırma ve Fakslamalama**) bölümünden **Sistem Tercihleri** ögesini seçin ve ardından yazıcıyı seçin.
2. **Seçenekler ve Malzemeler** > **Uygulama** > **Yazıcı Uygulamasını Aç** ögesine tıklayın.
3. **Mürekkep Temizlemeyi Etkinleştirme** ögesine tıklayın.
4. Ekrandaki talimatları izleyin.

Yazdırma Kafasını Hizalama

Çıktılarınızda yanlış hizalanmış dikey çizgiler oluştuğunu veya resimlerin bulanıklaştığını fark ederseniz yazdırma kafasını hizalayın.

Yazdırma Kafasını Hizalama - Kontrol Paneli

1. kağıt kasedi 1 kısmına A4 boyutlu düz kâğıt yükleyin.
2. Ana ekrandan **Kurulum** moduna girin.
3. **Bakım** > **Yazdırma Kafası Hizalama** ögesini seçin.
4. **Dikey Hizalama** veya **Yatay Hizalama** ögesini seçin ve ardından bir hizalama deseni yazdırmak için ekrandaki talimatları uygulayın.
 - ☐ Dikey Hizalama: Çıktılar bulanık görünüyorsa veya dikey çizgiler yanlış hizalanmış görünüyorsa bu seçeneği seçin.
 - ☐ Yatay Hizalama: Düzenli aralıklarla yatay bantlar görüyorsanız bu seçeneği seçin.
5. Yazdırma kafasını hizalamak için ekrandaki talimatları izleyin.
 - ☐ Dikey Hizalama: Her gruptaki en aralıksız desene yönelik sayıyı bulun ve girin.



- ☐ Yatay Hizalama: En az ayrılan ve örtüşen desen sayısını bulun ve girin.



Not:

Test deseni modele göre değişiklik gösterir.

İlgili Bilgi

➔ “Kağıt Kasedi'ye Kağıt Yükleme” sayfa 46

Mürekkep Lekeleri için Kağıt Yolunun Temizlenmesi

Çıktılar lekeli veya eskimiş görünüyorsa, içerideki silindiri temizleyin.

**Önemli:**

Yazıcının içini temizlemek için kağıt mendil kullanmayın. Yazdırma kafası başlıkları tiftikle tıkanabilir.

1. Temizlemek istediğiniz kağıt kaynağına A3-düz kağıt yükleyin.
2. Giriş ekranından **Kurulum** moduna girin.
3. **Bakım > Kağıt Kılavznu Tmzleme** ögesini seçin.
4. Kağıt kaynağını seçin ve kağıt yolunu temizlemek için ekrandaki talimatları uygulayın.

Not:

Kağıda bulaşan mürekkep kaybolana kadar bu işlemi tekrarlayın. Çıktılar hala lekeli görünüyorsa, diğer kağıt kaynaklarını temizleyin.

İlgili Bilgi

➔ “Kağıt Kasedi'ye Kağıt Yükleme” sayfa 46

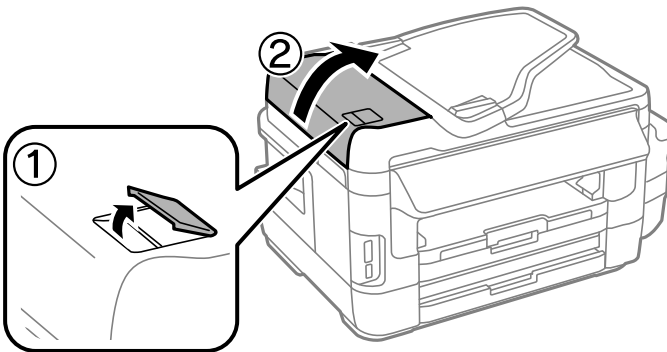
OBB'yi Temizleme

OBB'den gelen kopyalanmış veya taranmış görüntüler lekeliyken ya da orijinaler OBB'ye düzgün beslenemiyorsa OBB'yi temizleyin.

**Önemli:**

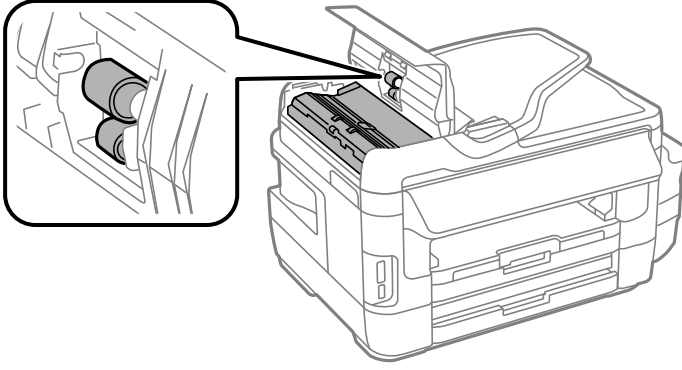
Yazıcıyı temizlemek için asla alkol veya tiner kullanmayın. Bu kimyasallar yazıcıya zarar verebilir.

1. OBB kapağını açın.

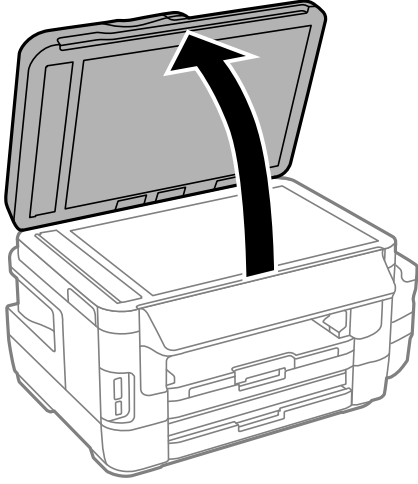


Yazıcının Bakımını Yapma

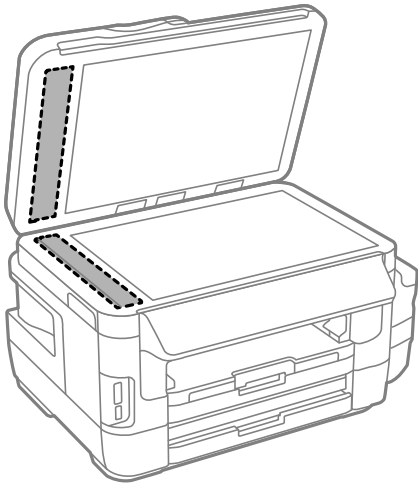
2. OBB'nin iç kısmını ve makarayı temizlemek için yumuşak, kuru, temiz bir bez kullanın.



3. Belge kapağını açın.



4. Resimde gösterilen parçayı temizleyin.



Yazıcının Bakımını Yapma

Not:

- ❑ Cam yüzey, yağlı veya çıkarması zor bir materyalle kaplanmış ise, az miktarda cam temizleyici ve yumuşak bir bez kullanarak bu materyali çıkarın. Kalan tüm sıvıyı silin.
- ❑ Cam yüzeye çok sert bastırmayın.
- ❑ Cam yüzeyi çizmemeye veya yüzeye hasar vermemeye dikkat edin. Hasar görmüş bir cam yüzeyi tarama kalitesini azaltabilir.

Tarayıcı Camı'nı Temizleme

Kopyalar veya taranan resimler bulanık veya zedelenmişse, tarayıcı camı'nı temizleyin.

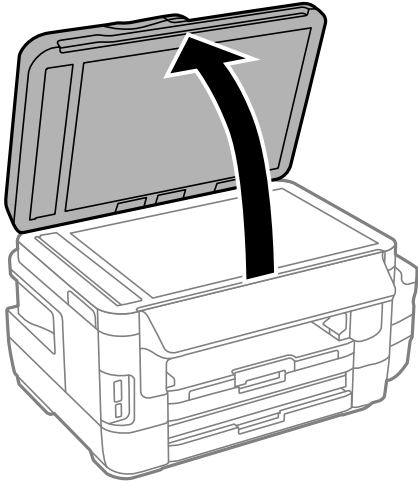
**Dikkat:**

Belge kapağını açarken veya kapatırken ellerinizi veya parmaklarınızı sıkıştırmamaya dikkat edin. Aksi taktirde yaralanabilirsiniz.

**Önemli:**

Yazıcıyı temizlemek için asla alkol veya tiner kullanmayın. Bu kimyasallar yazıcıya zarar verebilir.

1. Belge kapağını açın.



2. tarayıcı camı yüzeyini temizlemek için yumuşak, kuru, temiz bir bez kullanın.

Not:

- ❑ Cam yüzey, yağlı veya çıkarması zor bir materyalle kaplanmış ise, az miktarda cam temizleyici ve yumuşak bir bez kullanarak bu materyali çıkarın. Kalan tüm sıvıyı silin.
- ❑ Cam yüzeye çok sert bastırmayın.
- ❑ Cam yüzeyi çizmemeye veya yüzeye hasar vermemeye dikkat edin. Hasar görmüş bir cam yüzeyi tarama kalitesini azaltabilir.

Yazıcıdan Beslenen Toplam Sayfa Miktarını Kontrol Etme

Yazıcıdan beslenen toplam sayfa miktarını kontrol edebilirsiniz.

Yazıcıdan Beslenen Toplam Sayfa Miktarını Kontrol Etme - Kontrol Paneli

Bilgiler püskürtme denetim deseni ile birlikte yazdırılır.

1. Kağıt kasedi 1 kısmına A4 boyutlu düz kâğıt yükleyin.
2. Ana ekrandan **Kurulum** moduna girin.
3. **Bakım > Yazdırma Kafası Başlık Kontrolü** öğesini seçin.
4. Başlık kontrolü deseni yazdırmak için ekrandaki talimatları izleyin.

İlgili Bilgi

➔ “Kağıt Kasedi'ye Kağıt Yükleme” sayfa 46

Yazıcıdan Beslenen Toplam Sayfa Miktarını Kontrol Etme - Windows

1. YAZICI sürücüsü penceresine girin.
2. YAZICI ve Seçenek Bilgileri sekmesinde **Bakım** öğesine tıklayın.

İlgili Bilgi

➔ “Windows Yazıcı Sürücüsü” sayfa 162

Yazıcıdan Beslenen Toplam Sayfa Miktarını Kontrol Etme — Mac OS

1.  menü > Yazıcılar ve Tarayıcılar (veya Yazdırma ve Tarama, Yazdırma ve Fakslamalama) bölümünden **Sistem Tercihleri** öğesini seçin ve ardından yazıcıyı seçin.
2. **Seçenekler ve Malzemeler > Uygulama > Yazıcı Uygulamasını Aç** öğesine tıklayın.
3. **Yazıcı ve Seçenek Bilgileri** öğesine tıklayın.

Güç Tasarrufu

Belli bir süre hiçbir işlem yapılmazsa yazıcı uyku moduna girer ya da otomatik olarak kapanır. Güç yönetimi uygulanmadan önceki süreyi ayarlayabilirsiniz. Herhangi bir artış, ürünün enerji verimliliğini düşürür. Herhangi bir değişiklik yapmadan önce lütfen çevreyi düşünün.

Yazıcı, satın alındığı konuma bağlı olarak, 30 dakika boyunca ağa bağlanmadığında otomatik olarak kapatan bir özelliğe sahip olabilir.

Güç Tasarrufu - Kontrol Paneli

1. Başlangıç ekranından **Kurulum** ögesine girin ve ardından **Sistem Yöneticisi** seçeneğini seçin.
2. **Genel Ayarlar** ögesini seçin.
3. Aşağıdakilerden birini yapın.
 - ☐ **Uyku Zmnlaycsı** veya **Kapatma Ayarları** > **Etkin Değilse Kapat** ya da **Bağlantı Kesilirse Kapat** ögesini seçip ayarları yapın.
 - ☐ **Uyku Zmnlaycsı** veya **Kapanma Zamanı** ögesini seçip ayarları yapın.

Not:

Ürününüz, satın alındığı konuma bağlı olarak **Kapatma Ayarları** veya **Kapanma Zamanı** özelliğine sahip olabilir.

Kurulum Modu İçin Menü Seçenekleri

Kontrol panelinden giriş ekranında **Kurulum** ögesi seçildiğinde, yazıcı ayarlarını yapabilirsiniz veya yazıcı bakımını gerçekleştirebilirsiniz.

Bakım Kutusu Hizmet Ömrü

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Kurulum > Bakım Kutusu Hizmet Ömrü

Bakım kutusunun yaklaşık hizmet ömrünü görüntüler. Bir ünlem işareti görüntülendiğinde bakım kutusu dolmak üzeredir. Bir x simgesi görüntülendiğinde bakım kutusu doludur.

İlgili Bilgi

➔ “Bir Bakım Kutusunun Değiştirilmesi” sayfa 139

Bakım Menü Seçenekleri

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Kurulum > Bakım

Yzdrn Kafası Bşlk Kntrolü

Yazdırma kafası başlıklarının tıkalı olup olmadığını kontrol etmek için bir desen yazdırır.

Yzdrn Kafası Tmzleme

Yazdırma kafasındaki tıkalı başlıkları temizler.

Mürekkep Seviyelerini Sıfırlayın

Mürekkep tankı yeniden doldurulurken mürekkep düzeylerini %100 değerine sıfırlar.

Yazdırma Kafası Hizalama

Baskı kalitesini iyileştirmek için yazdırma kafasını ayarlar.

Çıktılar bulanık görünüyorsa veya metin ve çizgiler yanlış hizalanmışsa **Dikey Hizalama** gerçekleştirin.

Çıktılarda düzenli aralıkla yatay bantlar bulunuyorsa **Yatay Hizalama** gerçekleştirin.

Kalın Kağıt

Yazdırma sırasında mürekkep lekelerini azaltır. Bu özelliği sadece çıktılarınızda mürekkep lekesi gördüğünüzde etkinleştirin çünkü baskı hızını düşürebilir.

Kağıt Kılavznu Tmzleme

İç makaralarda mürekkep lekeleri olduğunda veya bir kâğıt besleme sorunu oluştuğunda, temizlemek amacıyla düz kâğıt beslemek için bu özelliği kullanın.

Kurulum Modu İçin Menü Seçenekleri

Kağıdı Çıkar

Sıkışan kağıdı çıkardıktan sonra bile yazıcıda hala yırtılmış kağıt parçaları varsa bu özelliği kullanın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Yazdırma Kafasını Kontrol Etme ve Temizleme” sayfa 142
- ➔ “Yazdırma Kafasını Hizalama” sayfa 145
- ➔ “Mürekkep Tanklarını Doldurma” sayfa 135
- ➔ “Mürekkep Lekeleri için Kağıt Yolunun Temizlenmesi” sayfa 146
- ➔ “Yazıcı İçinden Sıkışan Kağıdı Çıkarma” sayfa 177

Kağıt Kurumu Menü Seçenekleri

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Kurulum > Kağıt Kurumu

Kağıt kaynağına yüklediğiniz kağıt boyutu ve kağıt türünü seçin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Kağıt Yükleme” sayfa 43

Yazdırma Durumu Sayfası Menü Seçenekleri

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Kurulum > Yazdırma Durumu Sayfası

Yapılandırma Durum Sayfası

Mevcut yazıcı durumu ve ayarlarını gösteren bir bilgi dosyası yazdırır.

Tedarik Durum Kğdı

Sarf malzemelerinin durumunu gösteren bir bilgi dosyası yazdırır.

Kullanım Geçmiş Syfsı

Yazıcının kullanım geçmişini gösteren bir bilgi dosyası yazdırır.

Ağ Durumu Menü Seçenekleri

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Kurulum > Ağ Durumu

Kurulum Modu İçin Menü Seçenekleri

Wi-Fi/Ağ Durumu

Mevcut ağ ayarlarını görüntüler veya yazdırır.

Wi-Fi Direct Drmu

Mevcut Wi-Fi Direct ayarlarını görüntüler veya yazdırır.

E-posta Sncu Drmu

Geçerli e-posta sunucusu ayarlarını görüntüler.

Epson Connect Durumu

Yazıcının Epson Connect hizmetine kayıtlı ve bağlı olup olmadığını görüntüler.

Google Bulut Yzdrm. Durumu

Yazıcının Google Cloud Print hizmetine kayıtlı ve bağlı olup olmadığını görüntüler.

İlgili Bilgi

➔ “Kontrol Panelinden Wi-Fi Ayarlarını Yapma” sayfa 25

➔ “Ağ Bağlantı Durumunu Kontrol Etme” sayfa 32

Yntci Ayarları Menü Seçenekleri

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Kurulum > Yntci Ayarları

Bu menüler, yazıcı ayarlarının diğer kullanıcılar tarafından değiştirilmesini önlemek için bir yöneticinin yönetici parolası kaydetmesini sağlar.

Yönetici Parolası

Yönetici parolasını ayarlayın, değiştirin veya sıfırlayın. Parolayı unutursanız, Epson destek birimiyle iletişim kurun.

Kilit Ayarları

Kontrol panelinin, Yönetici Parolası kısmında kaydettirilen şifre kullanılarak kilitlenip kilitlenmeyeceğini seçin.

İlgili Bilgi

➔ “Yönetici Parolası Kullanarak Yazıcı Ayarlarını Kilitleme” sayfa 42

Sistem Yöneticisi Menü Seçenekleri

Yzc Ayarları

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Kurulum Modu İçin Menü Seçenekleri

Kurulum > Sistem Yöneticisi > Yzc Ayarları

Kağıt Kaynağı Ayarları

☐ A4/Otomatik Kağıt Geçişi

Letter olarak ayarlanan kağıt kaynağı bulunmadığında A4 boyutu olarak ayarlanan kağıt kaynağından veya A4 olarak ayarlanan kağıt kaynağı bulunmadığında Letter boyutu olarak ayarlanan kağıt kaynağından kağıt besler.

☐ Oto Seçme Ayarları

Hangi kağıt kaynağından besleme yapılacağını seçin. Birden fazla kâğıt kaynağı etkinleştirildiğinde, kâğıt ayarları yazdırma işiyle uyuşan kâğıt kaynaklarının birinden kâğıt beslenir.

☐ Hata Uyarısı

Kurulum modundan **Kağıt Kurumu** kısmındaki kâğıt boyutu veya türü ayarları ve yazdırma ayarları uyuşmadığında yazıcının bir hata mesajı görüntüleyip görüntülemeyeceğini seçin.

Oto Hata Çözümü

2 taraflı yazdırma hatası oluştuğunda gerçekleştirilecek eylemi seçin.

☐ Açık

2 taraflı yazdırmayı destekleyen kağıt bulunmadığında 2 taraflı bir iş gönderilirse, yazıcı bir hata mesajı görüntüler ve ardından kağıdın sadece bir tarafına otomatik olarak yazdırılır.

☐ Kapalı

Yazıcı bir hata mesajı görüntüler ve yazdırmayı iptal eder.

Bellek Aygıtı Arayüzü

☐ Hafıza Aygıtı

Yazıcının takılı bellek aygıtına erişip erişemeyeceğini seçin. Verilerin bellek aygıtına kaydedilmesini durdurmak için bu işlevi devre dışı bırakın. Bu, gizli bilgilerin yasa dışı bir şekilde kaldırılmasını önleyecektir.

☐ Dosya Pylşımı

USB bağlantılı bir bilgisayardan veya ağa bağlı bir bilgisayardan hafıza aygıtına yazma erişimi verilip verilmeyeceğini seçin.

PC Bğlntısı USB üzerinden

Yazıcının USB aracılığıyla bağlanan bilgisayardan erişime izin verip vermeyeceğini seçin. Bir ağ bağlantısı üzerinden gönderilmemiş olan yazdırma ve tarama işlemlerini kısıtlamak için bu işlevi devre dışı bırakın.

Genel Ayarlar

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Kurulum > Sistem Yöneticisi > Genel Ayarlar

LCD Parlaklığı

LCD ekranın parlaklığını ayarlayın.

Kurulum Modu İçin Menü Seçenekleri**Ses**

Ses seviyesini ayarlayın ve ses türünü seçin.

Uyku Zmnlaycsı

Herhangi bir işlem gerçekleştirilmediğinde, yazıcı uyku moduna (enerji tasarruf modu) girmeden önceki süreyi seçin. Ayarlanan süre geçtiğinde LCD ekran kararır.

Kapatma Ayarları

Ürününüz, satın alındığı konuma bağlı olarak bu özelliğe veya Kapanma Zamanı özelliğine sahip olabilir.

☐ Etkin Değilse Kapat

Ayarlanmış bir süre boyunca hiçbir işlem yapılmazsa otomatik olarak yazıcıyı kapatır. Güç yönetimi uygulanmadan önceki süreyi ayarlayabilirsiniz. Herhangi bir artış, ürünün enerji verimliliğini düşürür. Herhangi bir değişiklik yapmadan önce lütfen çevreyi düşünün.

☐ Bağlantı Kesilirse Kapat

LINE bağlantı noktasını da içermek üzere tüm ağ bağlantı noktalarının bağlantısı kesildikten 30 dakika sonra yazıcıyı kapatır.

Kapanma Zamanı

Ürününüz, satın alındığı konuma bağlı olarak bu özelliğe veya Kapatma Ayarları özelliğine sahip olabilir.

Ayarlanmış bir süre boyunca hiçbir işlem yapılmazsa otomatik olarak yazıcıyı kapatır. Güç yönetimi uygulanmadan önceki süreyi ayarlayabilirsiniz. Herhangi bir artış, ürünün enerji verimliliğini düşürür. Herhangi bir değişiklik yapmadan önce lütfen çevreyi düşünün.

Tarih/Saat Ayarları☐ Tarih/Saat

Güncel tarih ve saati girin.

☐ Yaz Saati

Bölgeniz için geçerli yaz saati ayarını seçin.

☐ Zaman Farkı

Yerel saatiniz ile UTC (Koordineli Evresel Saat) arasındaki saat farkını girin.

Ülke/Bölge

Ülke veya bölgeyi seçin.

Dil/Language

Ekran dilini seçin.

Çalışma Zaman Aşımı

Bu özellik etkinse, yaklaşık üç dakika herhangi bir işlem gerçekleştirilmediğinde LCD ekran ana ekrana döner.

Wi-Fi/Ağ Ayarları

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Kurulum Modu İçin Menü Seçenekleri

Kurulum > Sistem Yöneticisi > Wi-Fi/Ağ Ayarları

Wi-Fi/Ağ Durumu

Ağ ayarları ve bağlantı durumunu görüntüler veya yazdırır.

Wi-Fi Ayarı

☐ Wi-Fi Ayarı Shrbzı

Bir SSID seçin, bir şifre girin ve yazıcıyı bir kablosuz ağa (Wi-Fi) bağlayın.

☐ Düğme Kurulumu (WPS)

Kablosuz yönlendiricinizde WPS düğmesine basarak yazıcıyı bir kablosuz ağa bağlayın.

☐ PIN Kodu Kurulumu (WPS)

Kablosuz yönlendirici yardımcı programında, yazıcıyı bir kablosuz (Wi-Fi) ağa bağlamak için yazıcının ekranında görüntülenen PIN kodunu girin.

☐ Wi-Fi Otomatik Bağlantısı

Erişim noktasına bağlanan bir bilgisayar kullanarak yazıcıyı bir kablosuz (Wi-Fi) ağa bağlar.Yazıcınızla sağlanan yazılım diskini bilgisayara takın ve sonra ekrandaki talimatları izleyin.Yazıcıyı çalıştırmanız istendiğinde bu menüyü çalıştırın.

☐ Wi-Fi'ı Devre Dışı Bırak

Ağ bilgilerini silmeden kablosuz sinyali kapatarak bağlantıyı devre dışı bırakır.Bağlantıyı etkinleştirmek için, kablosuz (Wi-Fi) ağı yeniden ayarlayın.

☐ Wi-Fi Direct Krlmu

Yazıcıyı kablosuz yönlendirici olmadan kablosuz (Wi-Fi) ağa bağlar.

Bağlantı Kontrolü

Ağ bağlantısı durumunu kontrol eder ve ağ bağlantısı raporunu yazdırır.Bağlantıda herhangi bir sorun varsa sorunu çözmek için rapora bakın.

Gelişmiş Ayar

Aşağıdaki ayrıntılı ayarları yapın.

☐ Yazıcı Adı☐ TCP/IP Adresi☐ DNS Sunucusu☐ Proxy Sunucu☐ E-posta Snosu☐ IPv6 Adresi☐ Wi-Fi Direct☐ MS Ağ Paylaşımı

İlgili Bilgi

- ➔ “Basmalı Düğme Kurulumu (WPS) ile Wi-Fi Ayarlarını Yapma” sayfa 27
- ➔ “Wi-Fi Ayarlarının PIN Kodu Kurulumu (WPS) ile Uygulama” sayfa 28
- ➔ “Wi-Fi’yi Kontrol Panelinden Devre Dışı Bırakma” sayfa 40
- ➔ “Wi-Fi Direct Ayarlarını Yapma” sayfa 28

Kurulum Modu İçin Menü Seçenekleri

- ➔ “Ağ Bağlantısı Raporu Hakkında Mesaj ve Çözümler” sayfa 34
- ➔ “Kontrol Panelinden Gelişmiş Ağ Ayarlarını Yapma” sayfa 30

Epson Connect Servisleri

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Kurulum > Sistem Yöneticisi > Epson Connect Servisleri

Nsl Ypl

Epson Connect hizmetlerinin kısa bir açıklamasını sağlar.

Ayarlar

☐ Beklet/Sürdür

Epson Connect hizmetlerini askıya almayı veya sürdürmeyi seçin.

☐ Vars. Ayarları Geri Yükle

Ayarları varsayılanlarına sıfırlar.

Kaydolma ve kullanım kılavuzları için aşağıdaki portal web sitesine bakın.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (yalnızca Avrupa)

İlgili Bilgi

- ➔ “Epson Connect Hizmeti” sayfa 160

Google Bulut Yazdırma Ser.

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Kurulum > Sistem Yöneticisi > Google Bulut Yazdırma Ser.

Nsl Ypl

Google Cloud Print Hizmetlerinin kısa bir açıklamasını sağlar.

Ayarlar

☐ Beklet/Sürdür

Google Cloud Print Hizmetlerini askıya almayı veya sürdürmeyi seçin.

☐ Vars. Ayarları Geri Yükle

Ayarları varsayılanlarına sıfırlar.

Kaydolma ve kullanım kılavuzları için aşağıdaki portal web sitesine bakın.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (yalnızca Avrupa)

Kurulum Modu İçin Menü Seçenekleri

Genel Yazdırma Ayarları

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Kurulum > Sistem Yöneticisi > Genel Yazdırma Ayarları

Yazıcı sürücüsünü kullanmadan bir harici aygıtı kullanarak yazdırma yaptığınızda bu yazdırma ayarları uygulanır.

Üst Ofset

Kâğıdın üst kenar boşluğunu ayarlayın.

Sol Ofset

Kâğıdın sol kenar boşluğunu ayarlayın.

Arkada Üst Ofset

2 taraflı yazdırma gerçekleştirirken sayfanın arka kısmı için üst kenar boşluğunu ayarlayın.

Arkada Sol Ofset

2 taraflı yazdırma gerçekleştirirken sayfanın arka kısmı için sol kenar boşluğunu ayarlayın.

Kğıt Gnşlğ Kontrolü

Yazıcı yazdırmaya başlamadan önce kâğıt genişliğini kontrol eder. Kâğıt boyutu ayarı doğru olmadığında kâğıt kenarları dışında yazdırmayı önler. Ancak yazdırma süresi biraz daha uzun olabilir.

Kuruma Süresi

2 taraflı yazdırmayı gerçekleştirirken kuruma süresini seçin.

Boş Sayfayı Atla

Yazdırma verilerinde boş sayfaları otomatik olarak atlar.

Eko Modu

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Kurulum > Sistem Yöneticisi > Eko Modu

Enerji ve kaynak tasarrufuna yönelik ayarları uygular. Bu özelliği etkinleştirmek, aşağıdaki ayarları yapmanıza olanak tanır. **Eko Modu** devre dışıyken, **Genel Ayarlar** kısmında yapılan ayarlar uygulanır.

Yapılandır

☐ Uyku Zmnlaycsı

Herhangi bir işlem gerçekleştirilmediğinde, yazıcı uyku moduna (enerji tasarruf modu) girmeden önceki süreyi seçin. Ayarlanan süre geçtiğinde LCD ekran kararır.

☐ LCD Parlaklığı

LCD ekranın parlaklığını ayarlayın.

☐ 2 Trflı (Kopya)

Varsayılan ayar olarak 2 taraflı kopyalamayı ayarlar.

Vars. Ayarları Geri Yükle

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Kurulum > Sistem Yöneticisi > Vars. Ayarları Geri Yükle

Wi-Fi/Ağ Ayarları

Ağ ayarlarını varsayılan sifirlar.

Kopya Ayarları

Aşağıdaki menülerdeki ayarları varsayılan sifirlar.

Kurulum > Sistem Yöneticisi > Kopya Ayarları

Tarama Ayarları

Aşağıdaki menülerdeki ayarları varsayılan sifirlar.

Kurulum > Sistem Yöneticisi > Tarama Ayarları

Faks Ayarları

Aşağıdaki menülerdeki gönderme, alma, bağlantı ayarlarını varsayılan sifirlar.

Kurulum > Sistem Yöneticisi > Faks Ayarları

Tüm Vrlri ve Ayarları Tmzle

Tüm ayarları varsayılan sifirlar.

Ağ Hizmeti ve Yazılım Bilgileri

Bu bölümde, Epson web sitesi veya birlikte verilen yazılım diskinde bulunan yazıcınız için kullanılabilen ağ hizmetleri ve yazılım ürünleri tanıtılmaktadır.

Epson Connect Hizmeti

Epson Connect'i İnternet üzerinden kullanarak herhangi bir zamanda ve herhangi bir yerden akıllı telefonunuz, tablet bilgisayarınız veya dizüstü bilgisayarınızla kolayca yazdırma yapabilirsiniz.

İnternet'te bulunan özellikler şu şekildedir.

Email Print	Epson iPrint uzaktan yazdırma	Scan to Cloud	Remote Print Driver
✓	✓	✓	✓

Ayrıntılar için Epson Connect portal web sitesine bakın.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (yalnızca Avrupa)

Web Config

Web Config, Internet Explorer ve Safari gibi bir web tarayıcıda bilgisayar veya akıllı cihaz üzerinde çalışan bir uygulamadır. Yazıcı durumunu onaylayabilir ya da ağ servisini ve yazıcı ayarlarını değiştirebilirsiniz. Web Config kullanımı için yazıcı ve bilgisayarı ya da cihazı aynı ağa bağlayın.

Not:

Aşağıdaki tarayıcılar desteklenmektedir.

İşletim Sistemi	Tarayıcı
Windows XP veya üzeri	Internet Explorer 8 veya üzeri, Firefox*, Chrome*
Mac OS X v10.6.8 veya üzeri	Safari*, Firefox*, Chrome*
iOS*	Safari*
Android 2.3 veya üzeri	Varsayılan tarayıcı
Chrome OS*	Varsayılan tarayıcı

* En yeni sürümü kullanın.

Bir Web Tarayıcıda Web Yapılandırmayı Çalıştırma

1. Yazıcının IP adresini kontrol edin.

Başlangıç ekranından **Kurulum > Ağ Durumu > Wi-Fi/Ağ Durumu** seçeneklerini seçin ve ardından yazıcının IP adresini kontrol edin.

2. Bir bilgisayarda ya da akıllı aygıtta bir web tarayıcısı açın ve ardından yazıcının IP adresini girin.

Biçim:

IPv4: http://yazıcının IP adresi/

IPv6: http://[yazıcının IP adresi]/

Örnekler:

IPv4: http://192.168.100.201/

IPv6: http://[2001:db8::1000:1]/

Not:

Akıllı bir aygıt kullanarak Web Config öğesini Epson iPrint bakım ekranından da çalıştırabilirsiniz.

İlgili Bilgi

➔ [“Epson iPrint Kullanarak Yazdırma” sayfa 84](#)

Web Config üzerinde Windows öğesini çalıştırma

Bilgisayarı WSD ile yazıcıya bağlarken Web Config öğesini çalıştırmak için aşağıdaki adımları uygulayın.

1. Windows üzerinden aygıtlar ve yazıcılar ekranına erişin.

☐ Windows 10/Windows Server 2016

Başlat düğmesine sağ tıklayın veya basılı tutun ve ardından **Denetim Masası > Aygıtları ve yazıcıları görüntüle** seçeneklerini **Donanım ve Ses** öğesinden seçin.

☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Masaüstü > Ayarlar > Denetim Masası > Donanım ve Ses (veya **Donanım**) kısmında yer alan **Aygıtları ve yazıcıları görüntüle** öğesini seçin.

☐ Windows 7/Windows Server 2008 R2

Başlat düğmesine tıklayın ve **Denetim Masası > Aygıtları ve yazıcıları görüntüle** seçeneklerini **Donanım ve Ses** bölümünden seçin.

☐ Windows Vista/Windows Server 2008

Başlat düğmesine tıklayın ve **Denetim Masası > Donanım ve Ses** kısmında **Yazıcılar** öğesini seçin.

2. Yazıcınızı sağ tıklatın ve **Özellikler** öğesini seçin.

3. **Web Hizmeti** sekmesini seçin ve URL'ye tıklayın.

Web Config üzerinde Mac OS ögesini çalıştırma

1.  menü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama, Yazdırma ve Fakslama**) bölümünden **Sistem Tercihleri** ögesini seçin ve ardından yazıcıyı seçin.
2. **Seçenekler ve Malzemeler** > **Yazıcı Web** sayfasını **göster** ögesine tıklayın.

Windows Yazıcı Sürücüsü

Yazıcı sürücüsü, bir uygulamadan gelen komutlara göre yazıcıyı kontrol eder. Yazıcı sürücüsünün ayarlarını gerçekleştirmek mümkün olan en iyi yazdırma sonuçlarını elde etmenizi sağlar. Ayrıca, yazıcı sürücüsü yardımcı programını kullanarak yazıcının durumunu kontrol edebilir veya en iyi çalışma koşulunda tutabilirsiniz.

Not:

Yazıcı sürücüsünün dilini değiştirebilirsiniz. **Dil** sekmesinde bulunan **Bakım** ayarını kullanarak kullanmak istediğiniz dili seçin.

Uygulamalar üzerinden yazıcı sürücüsüne erişme

Ayarların yalnızca kullandığınız uygulamada etkin olması için bu uygulamadan erişin.

Dosya menüsünden **Yazdır** veya **Yazdırma Ayarı** ögesini seçin. Yazıcınızı seçin ve ardından **Tercihler** veya **Özellikler** ögesini seçin.

Not:

Uygulamaya bağlı olarak işlemler farklılık gösterir. Ayrıntılar için uygulamanın yardımına bakın.

Kontrol panelinden yazıcı sürücüsüne erişim

Tüm uygulamalar için geçerli ayarları yapılandırmak için, kontrol panelinden erişim sağlayın.

☐ Windows 10/Windows Server 2016

Başlat düğmesine sağ tıklayın veya basılı tutun ve ardından **Denetim Masası** > **Aygıtları ve yazıcıları görüntüle** seçeneklerini **Donanım ve Ses** ögesinden seçin. Yazıcınıza sağ tıklayın veya basılı tutup **Yazdırma tercihleri** ögesini seçin.

☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Donanım ve Ses bölümünden **Masaüstü** > **Ayarlar** > **Denetim Masası** > **Aygıtları ve yazıcıları görüntüle** ögesini seçin. Yazıcınıza sağ tıklayın veya basılı tutup **Yazdırma tercihleri** ögesini seçin.

☐ Windows 7/Windows Server 2008 R2

Başlat düğmesine tıklayın ve **Denetim Masası** > **Aygıtları ve yazıcıları görüntüle** seçeneklerini **Donanım ve Ses** bölümünden seçin. Yazıcınıza sağ tıklayın ve **Yazdırma tercihleri** ögesini seçin.

☐ Windows Vista/Windows Server 2008

Başlat düğmesine tıklayın ve **Denetim Masası** > **Donanım ve Ses** kısmında **Yazıcılar** ögesini seçin. Yazıcınıza sağ tıklayın ve **Yazdırma tercihleri** seç'i seçin.

☐ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Başlat düğmesine tıklayın ve **Denetim Masası** > **Yazıcılar ve Diğer Donanım** > **Yazıcı ve Fakslar** ögesini seçin. Yazıcınıza sağ tıklayın ve **Yazdırma tercihleri** ögesini seçin.

Görev çubuğunda bulunan yazıcı simgesi üzerinden yazıcı sürücüsüne erişme

Masaüstü görev çubuğunda bulunan yazıcı simgesini kullanarak hızlıca yazıcı sürücüsüne erişebilirsiniz.

Ağ Hizmeti ve Yazılım Bilgileri

Yazıcı simgesine tıklar ve **Yazıcı Ayarları** ögesini seçerseniz, kontrol panelinde görüntülenen ile aynı yazıcı ayar penceresine erişebilirsiniz. Bu simgeye çift tıklarsanız, yazıcı durumunu kontrol edebilirsiniz.

Not:

Yazıcı simgesi görev çubuğunda görüntülenmezse, **İzleme Tercihleri** sekmesinde **Bakım** ögesine tıklayarak ve ardından **Kısayol simgesini görev çubuğuna kaydedin** ögesini seçerek yazıcı sürücüsü penceresine erişebilirsiniz.

Yardımcı programı başlatma

Yazıcı sürücüsü penceresine girin. **Bakım** sekmesine tıklayın.

Windows Yazıcı Sürücüsü İşletim Ayarlarını Yapma

EPSON Status Monitor 3 etkinleştirme gibi ayarlar gerçekleştirebilirsiniz.

1. Yazıcı sürücüsü penceresine girin.
2. **Geniştirilmiş Ayarlar'a Bakım** sekmesinde tıklayın.
3. İlgili ayarları yapın ve ardından **Tamam'a** tıklayın.
Ayar öğelerinin açıklamaları için çevrimiçi yardıma bakınız.

İlgili Bilgi

➔ [“Windows Yazıcı Sürücüsü” sayfa 162](#)

Mac OS Yazıcı Sürücüsü

Yazıcı sürücüsü, bir uygulamadan gelen komutlara göre yazıcıyı kontrol eder. Yazıcı sürücüsünün ayarlarını gerçekleştirmek mümkün olan en iyi yazdırma sonuçlarını elde etmenizi sağlar. Ayrıca, yazıcı sürücüsü yardımcı programını kullanarak yazıcının durumunu kontrol edebilir veya en iyi çalışma koşulunda tutabilirsiniz.

Uygulamalar üzerinden yazıcı sürücüsüne erişme

Uygulamanızın **Dosya** menüsünde **Sayfa Yapısı** veya **Yazdır**'a tıklayın. Gerekirse, yazdırma penceresini genişletmek için **Ayrıntıları Göster'e** (veya ▼ düğmesine) tıklayın.

Not:

Kullanılan uygulamaya bağlı olarak, **Dosya** menüsünde **Sayfa Yapısı** görüntülenmeyebilir ve yazdırma ekranını gösterme işlemleri farklı olabilir. Ayrıntılar için uygulamanın yardımına bakın.

Yardımcı programı başlatma

 menü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama, Yazdırma ve Faksılama**) bölümünden **Sistem Tercihleri** ögesini seçin ve ardından yazıcıyı seçin. **Seçenekler ve Malzemeler > Uygulama > Yazıcı Uygulamasını Aç** ögesine tıklayın.

Mac OS Yazıcı Sürücüsü İşletim Ayarlarını Yapma

Mac OS Yazıcı Sürücüsünün Çalışma Ayarları Penceresi'ne Erişme

 menü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama, Yazdırma ve Fakslama**) bölümünden **Sistem Tercihleri** öğesini seçin ve ardından yazıcıyı seçin. **Seçenekler ve Malzemeler > Seçenekler** (veya **Sürücü**) öğesine tıklayın.

Mac OS Yazıcı Sürücüsü İçin Çalıştırma Ayarları

- ☐ Kalın kağıt ve zarflar: Kalın kağıda yazdırma yaparken mürekkebin leke bırakmasını önler. Ancak, bu, yazdırma hızını düşürebilir.
- ☐ Boş Sayfayı Atla: Boş sayfaları yazdırmaz.
- ☐ Sessiz Modu: Yazıcının çıkardığı gürültüyü azaltır ancak yazdırma hızını düşürebilir.
- ☐ Yüksek Hızda Yazdırma: Yazdırma kafası her iki yönde hareket ettiğinde yazdırır. Yazdırma hızı daha yüksek olabilir ancak kalite düşebilir.
- ☐ Uyarı Bildirimleri: Yazıcı sürücüsünün uyarı bildirimleri görüntülemesini sağlar.
- ☐ Çift yönlü iletişim kurun: Genellikle bu, **Açık** olarak ayarlanmalıdır. Yazıcı bilgilerini alırken **Kapalı** seçeneğinin seçilmesi imkansızdır çünkü yazıcı bir ağdaki Windows bilgisayarlarıyla paylaşılmaktadır veya başka bir neden olabilir.

Belge ve Görüntüleri Tarama Uygulaması (Epson Scan 2)

Epson Scan 2 taramayı kontrol etmeye yönelik bir uygulamadır. Taranan görüntünün boyutu, çözünürlüğü, parlaklığı, kontrastı ve kalitesini ayarlayabilirsiniz. Epson Scan 2'yi bir TWAIN uyumlu tarama uygulamasından da başlatabilirsiniz. Ayrıntılar için uygulamanın yardımına bakın.

Windows Üzerinde Başlatma

Not:

Windows Server işletim sistemleri için **Masaüstü Deneyimi** özelliğinin yüklü olduğundan emin olun.

- ☐ Windows 10/Windows Server 2016
Başlat düğmesine tıklayın ve ardından **EPSON > Epson Scan 2** öğesini seçin.
- ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Arama kutusuna uygulama adını girin ve ardından görüntülenen simgeyi seçin.
- ☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Başlat düğmesine tıklayın ve ardından **Tüm Programlar** veya **Programlar > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2** öğesini seçin.

Mac OS Üzerinde Başlatma**Not:**

Epson Scan 2, Mac OS hızlı kullanıcı değiştirme özelliğini desteklemez. Hızlı kullanıcı değiştirmeyi kapatın.

Git > Uygulamalar > Epson Software > Epson Scan 2 öğesini seçin.

Epson Event Manager

Epson Event Manager, kontrol paneli üzerinden tarama işlemleri gerçekleştirmenize ve resimleri bir bilgisayara kaydetmenizi sağlayan bir uygulamadır. Belge türü, kaydetme klasör konumu ve resim formatı gibi kendi ön ayarı seçeneklerinizi ekleyebilirsiniz. Ayrıntılar için uygulamanın yardımına bakın.

Not:

Windows Server işletim sistemleri desteklenmemektedir.

Windows Üzerinde Başlatma☐ Windows 10

Başlat düğmesine tıklayın ve ardından **Epson Software > Event Manager** öğesini seçin.

☐ Windows 8.1/Windows 8

Arama kutusuna uygulama adını girin ve ardından görüntülenen simgeyi seçin.

☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Başlat düğmesine tıklayın ve sonra **Tüm Programlar** veya **Programlar > Epson Software > Event Manager** öğesini seçin.

Mac OS Üzerinde Başlatma

Git > Uygulamalar > Epson Software > Event Manager öğesini seçin.

İlgili Bilgi

➔ [“Bilgisayara Tarama” sayfa 95](#)

PC-FAX Sürücüsü (Faks Sürücüsü)

PC-FAX sürücüsü, başka bir uygulamada oluşturulan bir belgeyi doğrudan bilgisayardan faks olarak göndermenizi sağlayan bir uygulamadır. PC-FAX sürücüsü, FAX Yardımcı programı kurulduğunda yüklenir. Ayrıntılar için uygulamanın yardımına bakın.

Not:

☐ Windows Server işletim sistemleri desteklenmemektedir.

☐ İşlem, belgeyi oluşturmak için kullandığınız uygulamaya göre farklılık gösterir. Ayrıntılar için uygulamanın yardımına bakın.

Windows Sisteminden Erişme

Uygulamada **Dosya** menüsünden **Yazdır** veya **Yazıcı Ayarları** öğesini seçin. Yazıcınızı (FAKS) seçip **Tercihler** veya **Özellikler** öğesine tıklayın.

Mac OS Sisteminden Erişme

Uygulamada **Dosya** menüsünden **Yazdır** öğesini seçin. **Yazıcı** ayarı olarak yazıcınızı (FAKS), ardından da açılan menüden **Faks Ayarları** veya **Alıcı Ayarları** öğesini seçin.

FAKS Yardımcı Programı

FAX Utility, bilgisayardan faks göndermek için çeşitli ayarları yapılandırmanızı sağlayan bir uygulamadır. Faks gönderirken kullanılacak kişi listesini oluşturabilir veya düzenleyebilir, alınan faksler PDF biçiminde bilgisayara kaydedilecek şekilde yapılandırabilir ve benzer işlemleri gerçekleştirebilirsiniz. Ayrıntılar için uygulamanın yardımına bakın.

Not:

- ☐ Windows Server işletim sistemleri desteklenmemektedir.
- ☐ FAX Utility yüklenmeden önce yazıcı sürücüsünün yüklendiğinden emin olun.

Windows Üzerinde Başlatma

- ☐ Windows 10
Başlat düğmesine tıklayın ve **Epson Software > FAX Utility** öğesini seçin.
- ☐ Windows 8.1/Windows 8
Arama kutusuna uygulama adını girin ve ardından görüntülenen simgeyi seçin.
- ☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP
Başlat düğmesine tıklayın ve **Tüm Programlar** (ya da **Programlar**) > **Epson Software > FAX Utility** öğesini seçin.

Mac OS Üzerinde Başlatma

Sistem Tercihleri öğesini  menüsü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama, Yazdırma ve Fakslama**) öğesinden seçin ve ardından yazıcıyı (FAKS) seçin. **Seçenekler ve Malzemeler > Uygulama > Yazıcı Uygulamasını Aç** öğesine tıklayın.

Epson Easy Photo Print

Epson Easy Photo Print, çeşitli düzenler yardımıyla kolayca fotoğraflar yazdırmanızı sağlayan bir uygulamadır. Fotoğrafları ön izlemeye görüntüleyebilir ve resimleri veya konumları ayarlayabilirsiniz. Ayrıca, çerçeveli fotoğraflar da yazdırabilirsiniz. Ayrıntılar için uygulamanın yardımına bakın.

Not:

- ☐ Windows Server işletim sistemleri desteklenmemektedir.
- ☐ Bu uygulamayı kullanabilmeniz için yazıcı sürücüsünün yüklü olması gerekir.

Windows Üzerinde Başlatma

- ☐ Windows 10
Başlat düğmesine tıklayın ve ardından **Epson Software > Epson Easy Photo Print** öğesini seçin.
- ☐ Windows 8.1/Windows 8
Arama kutusuna uygulama adını girin ve ardından görüntülenen simgeyi seçin.

Ağ Hizmeti ve Yazılım Bilgileri

- ☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Başlat düğmesine tıklayın ve sonra **Tüm Programlar** veya **Programlar** > **Epson Software** > **Epson Easy Photo Print** öğesini seçin.

Mac OS Üzerinde Başlatma

Git > Uygulamalar > Epson Software > Epson Easy Photo Print öğesini seçin.

E-Web Yazdırma (yalnızca Windows için)

E-Web Print, çeşitli düzenler yardımıyla kolayca web sayfaları yazdırmanızı sağlayan bir uygulamadır. Ayrıntılar için uygulamanın yardımına bakın. **E-Web Print** araç çubuğunda bulunan **E-Web Print** menüsünden yardıma erişebilirsiniz.

Not:

- ☐ Windows Server işletim sistemleri desteklenmemektedir.
- ☐ İndirme sitesinden desteklenen tarayıcıları ve en son sürümü kontrol edin.

Başlatma

E-Web Print'i yüklediğinizde tarayıcınızda görüntülenir. **Print** veya **Clip** düğmesine tıklayın.

EPSON Software Updater

EPSON Software Updater Internet'te yeni veya güncellenen yazılımı kontrol eden ve yükleyen bir uygulamadır. Ayrıca yazıcının bellek sürümünü ve kılavuzunu da güncelleyebilirsiniz.

Not:

Windows Server işletim sistemleri desteklenmemektedir.

Windows Üzerinde Başlatma

- ☐ Windows 10

Başlat düğmesine tıklayın ve ardından **Epson Software** > **EPSON Software Updater** öğesini seçin.

- ☐ Windows 8.1/Windows 8

Arama kutusuna uygulama adını girin ve ardından görüntülenen simgeyi seçin.

- ☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Başlat düğmesine tıklayın ve ardından **Tüm Programlar** (veya **Programlar**) > **Epson Software** > **EPSON Software Updater** öğesini seçin.

Not:

EPSON Software Updater uygulamasını, masaüstünde bulunan görev çubuğundaki yazıcı simgesine tıklayıp **Yazılım Güncelleme** öğesini seçerek de başlatabilirsiniz.

Mac OS Üzerinde Başlatma

Git > Uygulamalar > Epson Software > EPSON Software Updater öğesini seçin.

Birden Fazla Cihazı Yapılandırmak İçin Uygulama (EpsonNet Config)

EpsonNet Config, ağ arayüzü adresleri ve protokollerini belirlemenizi sağlayan bir uygulamadır. Daha fazla ayrıntı için EpsonNet Config için çalıştırma kılavuzuna veya uygulamanın yardımına bakın.

Windows Üzerinde Başlatma

☐ Windows 10/Windows Server 2016

Başlat düğmesine tıklayın ve ardından **EpsonNet > EpsonNet Config** öğesini seçin.

☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Arama kutusuna uygulama adını girin ve ardından görüntülenen simgeyi seçin.

☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Başlat düğmesine tıklayın ve **Tüm Programlar** ya da **ProgramlarEpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config**'yu seçin.

Mac OS Üzerinde Başlatma

Git > Uygulamalar > Epson Software > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config.

Uygulamaları Kaldırma

Bilgisayarınızda yönetici olarak oturum açın. Bilgisayar sorarsa yönetici parolasını girin.

Uygulamaları Kaldırma — Windows

1. Yazıcıyı kapatmak için  düğmesine basın.

2. Çalışan tüm uygulamaları kapatın.

3. **Denetim Masası**'nı açın:

☐ Windows 10/Windows Server 2016

Başlat düğmesine sağ tıklayın veya basılı tutun ve ardından **Denetim Masası**'nı seçin.

☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Masaüstü > Ayarlar > Denetim Masası'nı seçin.

☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Başlat düğmesine tıklayın ve **Denetim Masası**'nı seçin.

4. **Program kaldır** (veya **Program ekle veya kaldır**)'ı seçin:

☐ Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

Programlar'da **Program kaldır**'ı seçin.

Ağ Hizmeti ve Yazılım Bilgileri

- ☐ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Program Ekle veya Kaldır'a tıklayın.

5. Kaldırmak istediğiniz uygulamayı seçin.

Bir yazdırma işi varsa yazıcı sürücüsünü kaldıramazsınız. Yüklemeyi kaldırmadan önce işleri silin veya yazdırılmalarını bekleyin.

6. Uygulamaları kaldırın:

- ☐ Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

Kaldır/Değiştir veya **Kaldır** öğesine tıklayın.

- ☐ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Değiştir/Kaldır veya **Kaldır** öğesine tıklayın.

Not:

Kullanıcı Hesabı Denetimi penceresi görüntülenirse, **Devam** düğmesine tıklayın.

7. Ekrandaki talimatları izleyin.

Uygulamaları Kaldırma — Mac OS

1. Uninstaller uygulamasını EPSON Software Updater'ı kullanarak yükleyin.

Uninstaller'ı yükledikten sonra, uygulamayı kaldırdığınız bir sonraki seferde tekrar yüklemeniz gerekmez.

2. Yazıcıyı kapatmak için  düğmesine basın.

3. Yazıcı sürücüsünü veya PC-FAX sürücüsünü kaldırmak için  menüsü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdır ve Tara, Yazdır ve Faks**) üzerinden **Sistem Tercihleri** öğesini seçin ve ardından yazıcıyı etkinleştirilmiş yazıcılar listesinden kaldırın.

4. Çalışan tüm uygulamaları kapatın.

5. **Git > Uygulamalar > Epson Software > Uninstaller** öğesini seçin.

6. Kaldırmak istediğiniz uygulamayı seçin ve ardından **Uninstall** öğesine tıklayın.



Önemli:

Uninstaller bilgisayardaki tüm Epson mürekkep püskürtmeli yazıcı sürücülerini kaldırır. Birden fazla Epson mürekkep püskürtmeli yazıcı kullanıyorsanız ve sadece bazı sürücülerini silmek isterseniz, öncelikle hepsini silin ve ardından gereken yazıcı sürücüsünü tekrar yükleyin.

Not:

Kaldırmak istediğiniz uygulamayı uygulama listesinde bulamıyorsanız, Uninstaller ile kaldıramazsınız. Bu durumda, **Git > Uygulamalar > Epson Software**'i seçin, kaldırmak istediğiniz uygulamayı seçin ve çöp simgesine sürükleyin.

İlgili Bilgi

➡ [“EPSON Software Updater” sayfa 167](#)

Uygulamalar Yükleme

Bilgisayarınızı ağa bağlayın ve web sitesinden uygulamaların en son sürümünü yükleyin.

Not:

- ❑ Bilgisayarda yönetici olarak oturum açın. Bilgisayar sorarsa yönetici parolasını girin.
- ❑ Uygulamayı tekrar yüklemek için uygulamayı öncelikle kaldırmanız gerekir.

1. Çalışan tüm uygulamaları kapatın.
2. Yazıcı sürücüsü veya Epson Scan 2'i yüklerken, yazıcı ve bilgisayar bağlantısını geçici olarak kesin.

Not:

İstenene kadar yazıcıyı veya bilgisayarı bağlamayın.

3. Aşağıdaki web sitesindeki talimatları uygulayarak uygulamayı yükleyin.

<http://epson.sn>

Not:

Bir Windows bilgisayar kullanıyorsanız ve uygulamaları web sitesinden indiremiyorsanız, uygulamaları yazıcı ile birlikte verilen yazılım diskinden yükleyin.

İlgili Bilgi

➔ “Uygulamaları Kaldırma” sayfa 168

Uygulamaları ve Bellenim Sürümünü Güncelleme

Belirli sorunları giderebilir ve uygulamaları ve bellenim sürümünü güncelleyerek işlevleri iyileştirebilir veya işlev ekleyebilirsiniz. Uygulamanın ve bellenim sürümünün en güncel versiyonunu kullandığınızdan emin olun.

1. Yazıcının ve bilgisayarın takılı olduğundan ve bilgisayarın internete bağlı olduğundan emin olun.
2. EPSON Software Updater'ı başlatın ve uygulamaları veya bellenim sürümünü güncelleyin.



Önemli:

Güncelleme sırasında bilgisayarı veya yazıcıyı kapatmayın.

Not:

Güncellemek istediğiniz uygulamayı listede bulamıyorsanız, EPSON Software Updater'ı kullanarak güncelleyemezsiniz. Yerel Epson web sitesinden uygulamaların en güncel sürümlerini kontrol edin.

<http://www.epson.com>

İlgili Bilgi

➔ “EPSON Software Updater” sayfa 167

Sorun Çözme

Yazıcı Durumunu Kontrol Etme

LCD Ekrandaki Mesajları Kontrol Etme

LCD ekranda bir hata mesajı görüntülenirse, sorunu çözmek için ekrandaki talimatları veya aşağıdaki çözümleri izleyin.

Hata Mesajları	Çözümler
Yazıcı hatası. Gücü kapatıp tekrar açın. Ayrıntılı bilgi için belgelerimize bakın.	Yazıcı ve kağıt kasedi birimi içindeki kağıt veya koruyucu malzemeyi çıkarın. Gücü kapatıp tekrar açtıktan sonra bu hata mesajı görüntülenmeye devam ederse Epson destek birimi ile iletişime geçin.
Çevir sesi algılanmadı.	Bu sorun, Kurulum > Sistem Yöneticisi > Faks Ayarları > Temel Ayarlar > Hat Türü seçilip, ardından da PBX seçilerek çözülebilir. Telefon sisteminiz bir dış hat almak için harici erişim koduna ihtiyaç duyuyorsa, PBX'i seçtikten sonra erişim kodunu ayarlayın. Bir dış faks numarası girerken mevcut erişim kodu yerine # (kare işareti) kullanın. Bu, bağlantıyı daha güvenli hale getirir. Hata mesajı hala görüntüleniyorsa, Çevir Sesi Algılama ayarlarını devre dışı olarak bırakın. Ancak bu özelliğin devre dışı bırakılması, faks numarasının ilk hanesini düşürebilir ve faksı yanlış numaraya gönderebilir.
Faks veri kapasitesi dolu olduğundan fakslar alınamadı. Ayrıntılar için [i] düğmesine basın.	Alınan fakslar, aşağıdaki nedenlerden dolayı işlenmeden birikebilir. ☐ Bir yazıcı hatası olduğundan yazdırılamaz. Yazıcı hatasını giderin. Ayrıntıları denetlemek ve hatanın çözümlerini incelemek için, i düğmesine basıp Yzc Bilgileri ögesini seçin. ☐ Bilgisayara veya bir depolama aygıtına kaydedilemez. Alınan faksların kaydedilip kaydedilmediğini denetlemek için, i düğmesine basın ve İş Monitörü > İletişim İş ögesini seçin. Alınan faksları kaydetmek için, bilgisayarı açın veya yazıcıya bir depolama aygıtı bağlayın.
IP adresi ve alt ağ maskesi kombinasyonu geçersiz. Belgelerimize bakın.	Doğru IP adresini veya varsayılan ağ geçidini girin. Ağ yöneticinizden yardım isteyin.
Kök sertifika srsi doldu. Bulut hizm kullnm. için kök sertifikayı gncleyin.	Web Config uygulamasını çalıştırıp kök sertifikasını güncelleyin.
Recovery Mode	Yazıcı, belleim sürümü güncellemesi başarısız olduğu için kurtarma modunda başlatılmıştır. Belleim sürümünü tekrar güncellemeyi denemek için aşağıdaki adımları izleyin. - Bilgisayarı ve yazıcıyı bir USB kablosuyla bağlayın. (Kurtarma modu sırasında, belleim sürümünü bir ağ bağlantısı üzerinden güncelleyemezsiniz.) - Daha fazla bilgi için yerel Epson web sitenizi ziyaret edin.

Sorun Çözme

İlgili Bilgi

- ➔ “Epson Desteğe Başvurma” sayfa 232
- ➔ “Uygulamalar Yükleme” sayfa 170
- ➔ “Uygulamaları ve Bellenim Sürümünü Güncelleme” sayfa 170

Durum Menüsündeki Hata Kodu

Bir iş başarılı bir şekilde tamamlanmazsa, her bir işin geçmişinde görüntülenen hata kodunu kontrol edin. **i** düğmesine basarak ve **İş Geçmişi** seçeneğini seçerek hata kodunu kontrol edebilirsiniz. Sorunu ve çözümünü bulmak için aşağıdaki tabloya bakınız.

Kod	Sorun	Çözüm
001	Ürün güç kesintisinden dolayı kapatıldı.	-
109	Alınan faks zaten silindi.	-
110	İş sadece bir tarafa yazdırıldı çünkü yüklenen kağıt çift taraflı yazdırmayı desteklemiyor.	2 taraflı yazdırma gerçekleştirmek isterseniz, 2 taraflı yazdırmayı destekleyen kağıt yükleyin.
201	Hafıza dolu.	☐ Alınan faksları İş Depolama altındaki İş Monitörü kısmından yazdırın. ☐ Gelen kutusuna kaydedilmiş alınan faksları Durum Menüsü altındaki İş Depolama kısmından silin. ☐ Tek bir hedef konuma siyah beyaz bir faks gönderiyorsanız, Direct Send'i kullanarak gönderebilirsiniz. ☐ Birkaç parti halinde göndermek için orijinallerinizi iki veya daha fazla parçaya ayırın.
202	Hat, alıcı makine tarafından kesildi.	Bir süre bekleyin ve ardından tekrar deneyin.
203	Ürün çevir sesi algılayamıyor.	☐ Telefon kablosunun doğru bağlandığından ve telefon hattının çalıştığından emin olun. ☐ Yazıcı PBX veya terminal adaptörüne bağlı olduğunda, Hat Türü ayarını PBX olarak değiştirin. ☐ Kurulum > Sistem Yöneticisi > Faks Ayarları > Temel Ayarlar > Çevir Sesi Algılama öğelerini seçip çevir sesi ayarını devre dışı bırakın.
204	Alıcı makine meşgul.	Bir süre bekleyin ve ardından tekrar deneyin.
205	Alıcı makine cevap vermiyor.	Bir süre bekleyin ve ardından tekrar deneyin.
206	Telefon hattı, ürünün LINE ve EXT. bağlantı noktasına yanlış bağlanmış.	Yazıcının LINE bağlantı noktası ve EXT. bağlantı noktasını kontrol edin.
207	Ürün telefon hattına bağlı değil.	Telefon kablosunu telefon hattına bağlayın.

Sorun Çözme

Kod	Sorun	Çözüm
208	Faks, belirtilen alıcılardan bazılarına gönderilemedi.	Başarısız hedef konumu kontrol etmek için Faks modunda önceki fakslar için bir Faks Günlüğü veya Son İletim 'u Faks Raporu bölümünden yazdırın. Hata Verilerini Kydt ayarı etkinleştirildiğinde, İş Monitörü 'den (Durum Menüsü içinde) bir faksı yeniden gönderebilirsiniz.
301	Verileri bellek cihazına kaydetmek için yeterli depolama alanı bulunmuyor.	☐ Bellek cihazındaki depolama alanını arttırın. ☐ Belge sayısını azaltın. ☐ Taranan resim boyutunu düşürmek için tarama çözünürlüğünü azaltın veya sıkıştırma oranını arttırın.
302	Bellek cihazı yazma korumalı.	Bellek cihazında yazma korumasını devre dışı bırakın.
303	Taranan resmi kaydetmek için herhangi bir klasör oluşturulmadı.	Başka bir bellek cihazı takın.
304	Bellek cihazı kaldırıldı.	Bellek cihazını yeniden takın.
305	Verileri bellek cihazına kaydederken bir hata oluştu.	Harici cihaza bir bilgisayardan erişilebiliyorsa, bir süre bekleyin ve tekrar deneyin.
306	Hafıza dolu.	Devam eden diğer işler tamamlanana kadar bekleyin.
311	Bir DNS hatası oluştu.	☐ Kurulum > Sistem Yöneticisi > Wi-Fi/Ağ Ayarları > Gelişmiş Ayar > DNS Sunucusu öğelerini seçip DNS ayarlarını kontrol edin. ☐ Sunucu, bilgisayar veya erişim noktası için DNS ayarlarını kontrol edin.
312	Bir kimlik doğrulama hatası oluştu.	Kurulum > Sistem Yöneticisi > Wi-Fi/Ağ Ayarları > Gelişmiş Ayar > E-posta Sncsu > Sncu Ayarları öğelerini seçip sunucu ayarlarını kontrol edin.
313	Bir iletişim hatası oluştu.	☐ Yazıcının ağa bağlı olup olmadığını kontrol etmek için bir ağ bağlantısı raporu yazdırın. ☐ E-posta sunucusu ayarlarının doğru olup olmadığını kontrol etmek için Kurulum > Sistem Yöneticisi > Wi-Fi/Ağ Ayarları > Gelişmiş Ayar > E-posta Sncsu > Sncu Ayarları öğelerini seçin. ☐ Ayarların ve e-posta sunucusunun kimlik doğrulama yöntemi eşleşmeyebilir. Kimlik doğrulama yöntemi olarak Kapalı öğesini seçtiğinizde, e-posta sunucusunun kimlik doğrulama yönteminin Hiçbiri olarak ayarlandığından emin olun. ☐ E-posta sunucusunun hatayı onaylaması için Bağlantı Kontrolü işlevini çalıştırın. Ayrıntılar için <i>Yönetici Kılavuzu</i> kısmına bakın.
314	Veri boyutu, ekli dosyaların maksimum boyutunu aştı.	☐ Tarama ayarlarında Ekl Dsy Maks Byt ayarını arttırın. ☐ Taranan resim boyutunu düşürmek için tarama çözünürlüğünü azaltın veya sıkıştırma oranını arttırın.

Sorun Çözme

Kod	Sorun	Çözüm
315	Hafıza dolu.	Devam eden diğer işler tamamlandıktan sonra yeniden deneyin.
321	Bir DNS hatası oluştu.	☐ Kurulum > Sistem Yöneticisi > Wi-Fi/Ağ Ayarları > Gelişmiş Ayar > DNS Sunucusu öğelerini seçip DNS ayarlarını kontrol edin. ☐ Sunucu, bilgisayar veya erişim noktası için DNS ayarlarını kontrol edin.
322	Bir kimlik doğrulama hatası oluştu.	Konum ayarlarını kontrol edin.
323	Bir iletişim hatası oluştu.	☐ Yazıcının ağa bağlı olup olmadığını kontrol etmek için bir ağ bağlantısı raporu yazdırın. ☐ Konum ayarlarının doğru olup olmadığını kontrol edin. Erişilebilir olup olmadığını kontrol etmek için seçilen klasöre bir bilgisayardan erişin. ☐ İletişimin bir Güvenlik Duvarı tarafından engellenip engellenmediğini kontrol edin.
324	Belirtilen klasörde aynı adda bir dosya zaten mevcut.	☐ Aynı addaki dosyayı silin. ☐ Dsya Ayrları bölümünden dosya adı ön ekini değiştirin.
325	Belirtilen klasörde yeterli depolama alanı bulunmuyor.	☐ Belirtilen klasördeki depolama alanını arttırın. ☐ Belge sayısını azaltın. ☐ Taranan resim boyutunu düşürmek için tarama çözünürlüğünü azaltın veya sıkıştırma oranını arttırın.
327	Hafıza dolu.	Devam eden diğer işler tamamlanana kadar bekleyin.
328	Hedef konum yanlış veya hedef konum mevcut değil.	Konum ayarlarını kontrol edin.
331	Hedef konum listesi alınırken bir iletişim hatası oluştu.	☐ Yazıcının ağa bağlı olup olmadığını kontrol etmek için bir ağ bağlantısı raporu yazdırın. ☐ Yazıcının Epson Connect hizmetlerine kaydedilip kaydedilmediğini ve bir Hedef Listesi oluşturulup oluşturulmadığını kontrol edin. Ayrıntılar için Epson Connect portal web sitesine bakın. https://www.epsonconnect.com/ http://www.epsonconnect.eu (yalnızca Avrupa)
332	Taranan resmi hedef depolama alanına kaydetmek için yeterli depolama alanı bulunmuyor.	Belge sayısını azaltın.
333	Taranan resim gönderilmeden önce hedef konum bilgileri sunucuya yüklendiğinden dolayı hedef konum bulunamadı.	Hedef konumu tekrar seçin.
334	Taranan resim gönderilirken bir hata oluştu.	-

Sorun Çözme

Kod	Sorun	Çözüm
341	Bir iletişim hatası oluştu.	☐ Yazıcı ve bilgisayarın bağlantılarını kontrol edin. Bir ağ üzerinden bağlanıyorsanız, yazıcının ağa bağlı olup olmadığını kontrol etmek için bir ağ bağlantısı raporu yazdırın. ☐ Epson Event Manager uygulamasının bilgisayara kurulu olduğundan emin olun.
401	Verileri bellek cihazına kaydetmek için yeterli depolama alanı bulunmuyor.	Bellek cihazındaki depolama alanını arttırın.
402	Bellek cihazı yazma korumalı.	Bellek cihazında yazma korumasını devre dışı bırakın.
404	Bellek cihazı kaldırıldı.	Bellek cihazını yeniden takın.
405	Verileri bellek cihazına kaydederken bir hata oluştu.	☐ Bellek cihazını yeniden takın. ☐ Kaydetme için Klasör Oluştur işlevini kullanarak klasör oluşturduğunuz farklı bir bellek cihazı kullanın.
411	Bir DNS hatası oluştu.	☐ Kurulum > Sistem Yöneticisi > Wi-Fi/Ağ Ayarları > Gelişmiş Ayar > DNS Sunucusu öğelerini seçip DNS ayarlarını kontrol edin. ☐ Sunucu, bilgisayar veya erişim noktası için DNS ayarlarını kontrol edin.
412	Bir kimlik doğrulama hatası oluştu.	Kurulum > Sistem Yöneticisi > Wi-Fi/Ağ Ayarları > Gelişmiş Ayar > E-posta Sncsu > Sncu Ayarları öğelerini seçip sunucu ayarlarını kontrol edin.
413	Bir iletişim hatası oluştu.	☐ Yazıcının ağa bağlı olup olmadığını kontrol etmek için bir ağ bağlantısı raporu yazdırın. ☐ E-posta sunucusu ayarlarının doğru olup olmadığını kontrol etmek için Kurulum > Sistem Yöneticisi > Wi-Fi/Ağ Ayarları > Gelişmiş Ayar > E-posta Sncsu > Sncu Ayarları öğelerini seçin. ☐ Ayarların ve e-posta sunucusunun kimlik doğrulama yöntemi eşleşmeyebilir. Kimlik doğrulama yöntemi olarak Kapalı öğesini seçtiğinizde, e-posta sunucusunun kimlik doğrulama yönteminin Hiçbiri olarak ayarlandığından emin olun. ☐ E-posta sunucusunun hatayı onaylaması için Bağlantı Kontrolü işlevini çalıştırın. Ayrıntılar için <i>Yönetici Kılavuzu</i> kısmına bakın.
421	Bir DNS hatası oluştu.	☐ Kurulum > Sistem Yöneticisi > Wi-Fi/Ağ Ayarları > Gelişmiş Ayar > DNS Sunucusu öğelerini seçip DNS ayarlarını kontrol edin. ☐ Sunucu, bilgisayar veya erişim noktası için DNS ayarlarını kontrol edin.
422	Bir kimlik doğrulama hatası oluştu.	Kurulum > Sistem Yöneticisi > Faks Ayarları > Çıkış Ayarları > Faks Çıktısı > Diğer Ayarlar öğelerini seçip, İletme Konumu kısmında seçilen klasörün ayarlarını kontrol edin.

Sorun Çözme

Kod	Sorun	Çözüm
423	Bir iletişim hatası oluştu. Aynı adda bir dosyanın açık olması veya dosyanın salt okunur bir dosya olması da mümkündür.	☐ Yazıcının ağa bağlı olup olmadığını kontrol etmek için bir ağ bağlantısı raporu yazdırın. ☐ Kurulum > Sistem Yöneticisi > Faks Ayarları > Çıkış Ayarları > Faks Çıktısı > Diğer Ayarlar öğelerini seçip, İletme Konumu kısmında seçilen klasörün ayarlarını kontrol edin. ☐ Aynı addaki dosyası kapatın veya salt okunur korumasını devre dışı bırakın. ☐ Erişilebilir olup olmadığını kontrol etmek için seçilen klasöre bir bilgisayardan erişin. ☐ İletişimin bir Güvenlik Duvarı tarafından engellenip engellenmediğini kontrol edin.
425	İletme hedef klasöründe yeterli depolama alanı bulunmuyor.	İletme depolama klasöründeki depolama alanını arttırın.
428	Hedef konum yanlış veya hedef konum mevcut değil.	Kurulum > Sistem Yöneticisi > Faks Ayarları > Çıkış Ayarları > Faks Çıktısı > Diğer Ayarlar öğelerini seçip, İletme Konumu kısmında seçilen klasörün ayarlarını kontrol edin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Bir Telefon Hattına Bağlama” sayfa 104
- ➔ “Ağ Bağlantısı Raporu Yazdırma” sayfa 33
- ➔ “Bir E-posta Sunucusu Bağlantısının Kontrol Edilmesi” sayfa 231
- ➔ “Epson Connect Hizmeti” sayfa 160
- ➔ “Bir Bilgisayara Taramaya Yönelik Menü Seçenekleri” sayfa 96
- ➔ “Faks Ayarları Seçenekleri” sayfa 128
- ➔ “Kullanılabilir Kağıtlar ve Kapasiteler” sayfa 44

Yazıcı Durumunu Kontrol Etme - Windows

- Yazıcı sürücüsü penceresine girin.
- Bakım** sekmesinde **EPSON Status Monitor 3** öğesine tıklayın.

Not:

- ☐ Görev çubuğunda bulunan yazıcı simgesine çift tıklayarak da yazıcı durumunu kontrol edebilirsiniz. Yazıcı simgesi görev çubuğuna eklenmiyorsa, **Bakım** sekmesinde **İzleme Tercihleri** öğesine tıklayın ve ardından **Kısayol simgesini görev çubuğuna kaydedin** öğesini seçin.
- ☐ **EPSON Status Monitor 3** devre dışıysa, **Bakım** sekmesinde **Genişletilmiş Ayarlar** öğesine tıklayın ve ardından **EPSON Status Monitor 3'ü Etkinleştir** öğesini seçin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Windows Yazıcı Sürücüsü” sayfa 162

Yazıcı Durumunu Kontrol Etme — Mac OS

1.  menü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama, Yazdırma ve Fakslama**) bölümünden **Sistem Tercihleri** ögesini seçin ve ardından yazıcıyı seçin.
2. **Seçenekler ve Malzemeler** > **Uygulama** > **Yazıcı Uygulamasını Aç** ögesine tıklayın.
3. **EPSON Status Monitor** ögesine tıklayın.
Yazıcı durumunu, mürekkep seviyelerini ve hata durumunu kontrol edebilirsiniz.

Sıkışan Kağıdı Çıkarma

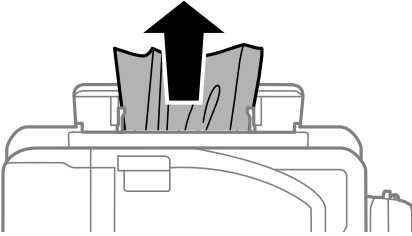
Kontrol panelinde görüntülenen hatayı kontrol edin ve yırtılan tüm parçalar dahil olmak üzere sıkışan kağıdı çıkarmak için talimatları izleyin. Daha sonra hatayı temizleyin.

**Önemli:**

Sıkışan kağıdı dikkatli bir şekilde çıkarın. Kağıdı kuvvetli bir şekilde çıkarmaya çalışmak yazıcıya zarar verebilir.

Arka Kağıt Besl. Yuvası'den Sıkışan Kağıdı Çıkarma

Sıkışan kâğıdı çıkarın.



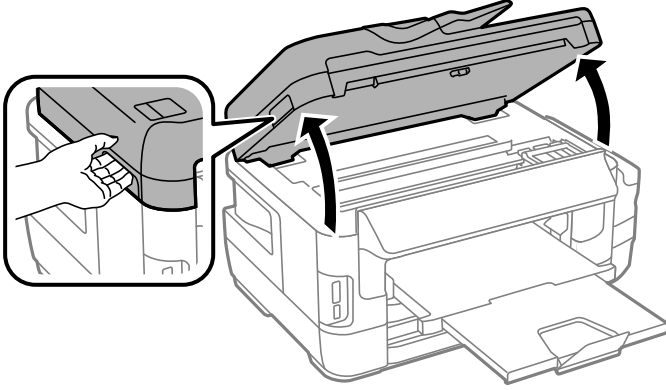
Yazıcı İçinden Sıkışan Kağıdı Çıkarma

**Dikkat:**

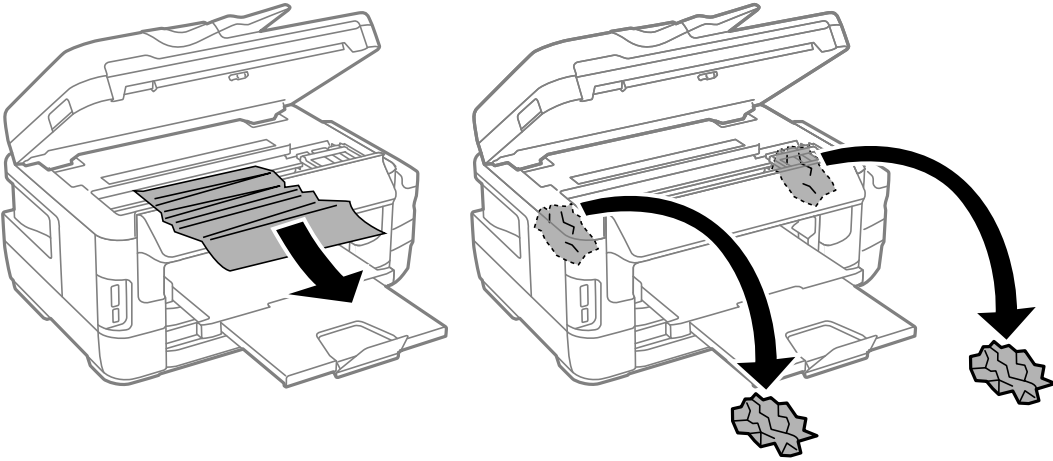
- ☐ Tarayıcı ünitesini açarken veya kapatırken ellerinizi veya parmaklarınızı sıkıştırmamaya dikkat edin. Aksi taktirde yaralanabilirsiniz.
- ☐ Eliniz yazıcının içindeyken kontrol panelindeki düğmelere asla dokunmayın. Yazıcı çalışmaya başlarsa, yaralanmanıza neden olabilir. Yaralanmaları önlemek amacıyla çıkıntılı parçalara dokunmamaya özen gösterin.

Sorun Çözme

1. Belge kapağı kapalıyken tarayıcı ünitesini açın.

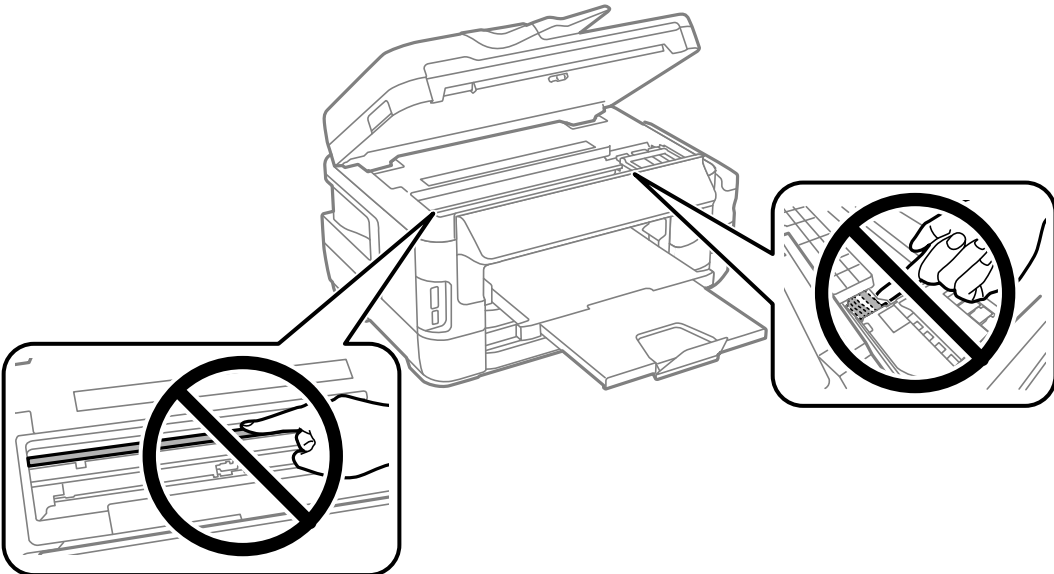


2. Sıkışan kâğıdı çıkarın.

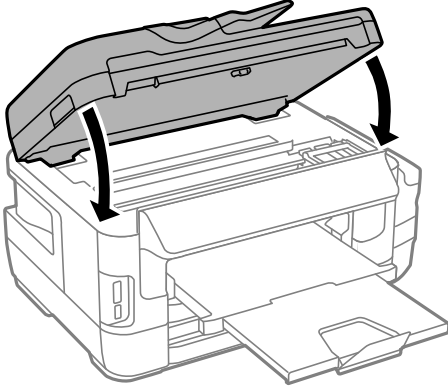


Önemli:

Yazıcının içinde bulunan beyaz düz kabloya, yarı saydam parçaya ve mürekkep tüplerine dokunmayın. Bu, arızaya neden olabilir.



3. Tarayıcı ünitesini kapatın.

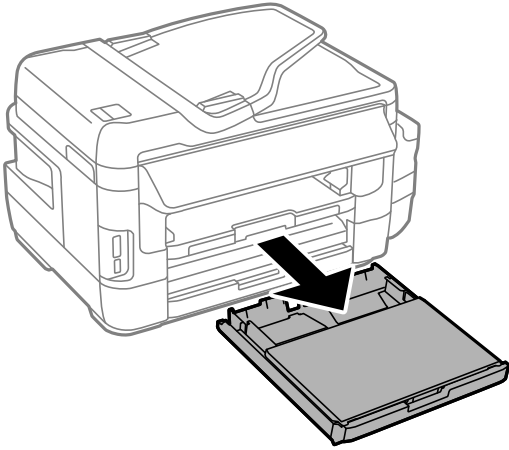
**Not:**

Yırtılmış bir kâğıt parçası kalırsa, kâğıt sıkışma hatası giderildikten sonra, aşağıda açıklandığı gibi kontrol panelinde **Kağıdı Çıkar** ögesini seçin. Bu işlem kalan kâğıt parçalarını temizlemenizi sağlar.

Kurulum > Bakım > Kağıdı Çıkar

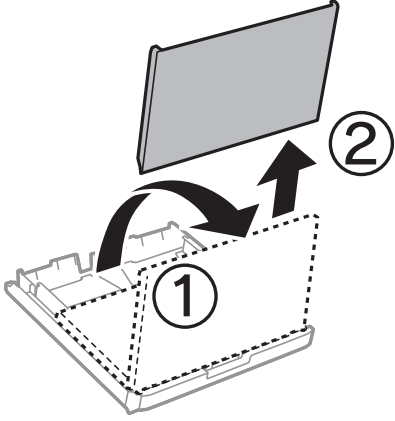
Kağıt Kasedi'den Sıkışan Kağıdı Çıkarma

1. Çıkış tepsisini kapatın.
2. kâğıt kasedi ögesini dışarı çekin.

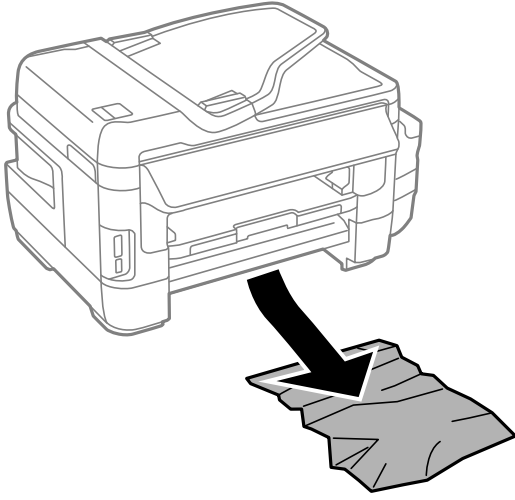


Sorun Çözme

3. kağıt kaseti kapağı parçasını çıkarın.

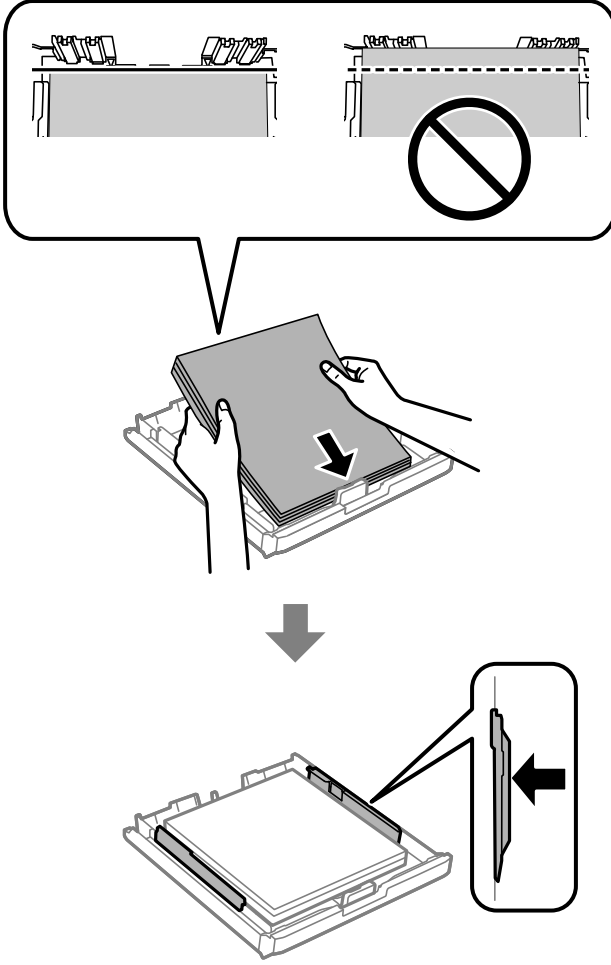


4. Sıkışan kâğıdı kağıt kasedi kısmından çıkarın.
5. Yazıcı içinde sıkışan kâğıdı çıkarın.



Sorun Çözme

6. Kağıdın kenarlarını hizalayın ve kenar kılavuzlarını kağıdın kenarlarına denk gelecek şekilde kaydırın.



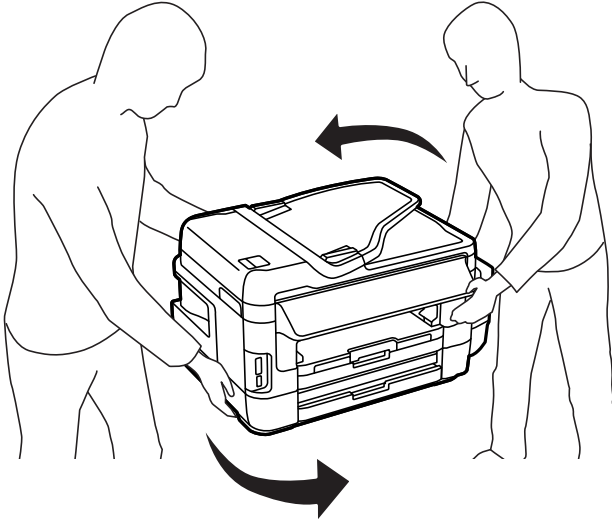
7. kağıt kaseti kapağı parçasını geri takın.
8. kağıt kasedi ögesini yazıcıya takın.

Arka Kapak 1 ve Arka Kapak 2 Kısımlarından Sıkışan Kâğıdı Çıkarma

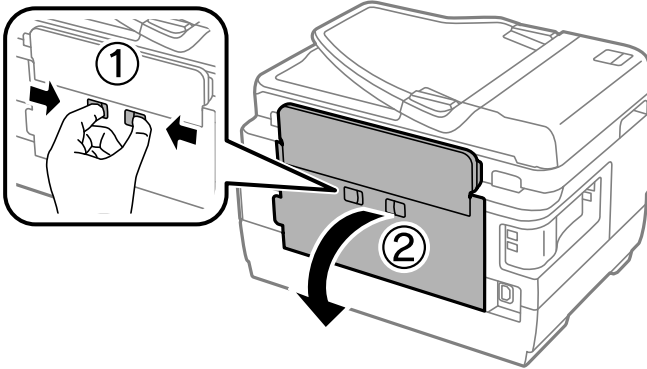
1. Ürünün arkasını döndürün.

**Önemli:**

Yazıcının konumunu değiştirmeniz gerekirse, yazıcıyı kaldırmak için iki kişi gereklidir.

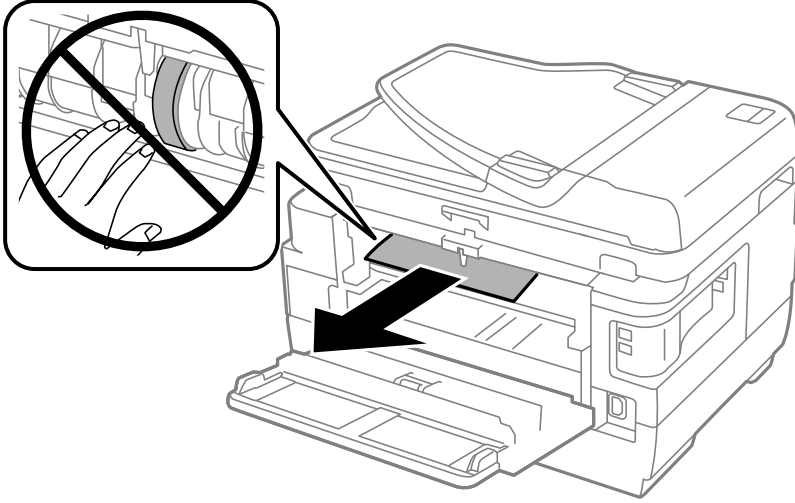


2. arka kapak 1 kısmını açın.

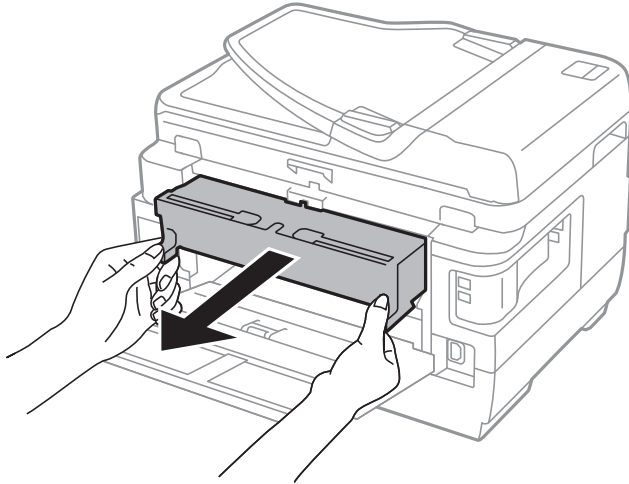


Sorun Çözme

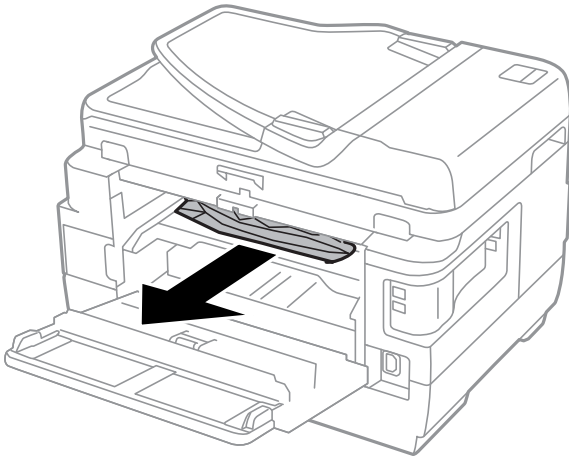
3. Sıkışan kâğıdı çıkarın.



4. arka kapak 2 kısmını dışarı çekin.

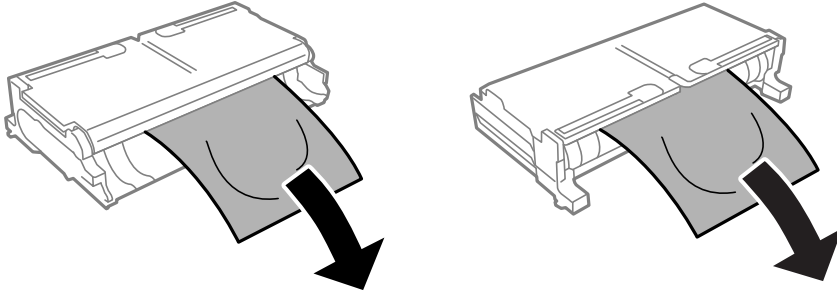


5. Sıkışan kâğıdı çıkarın.

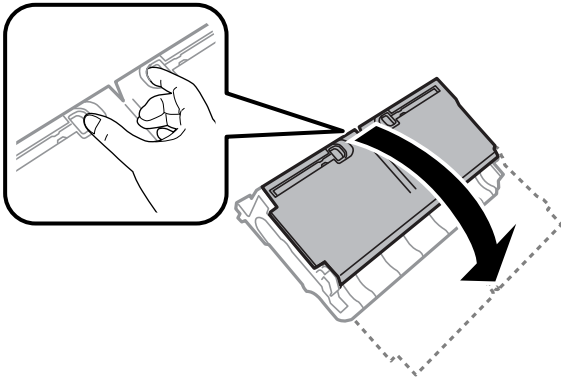


Sorun Çözme

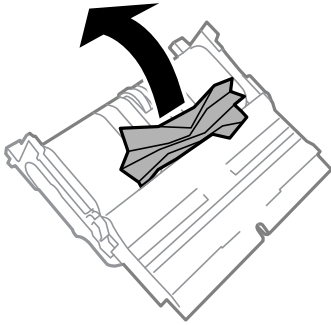
6. Sıkışan kâğıdı arka kapak 2 kısmından çıkarın.



7. arka kapak 2 kısmını açın.



8. Sıkışan kâğıdı çıkarın.



9. arka kapak 2 kısmını kapatın.

10. arka kapak 2 kısmını yazıcıya takın.

11. arka kapak 1 kısmını kapatın.

ADF'den Sıkışan Kağıdı Çıkarma

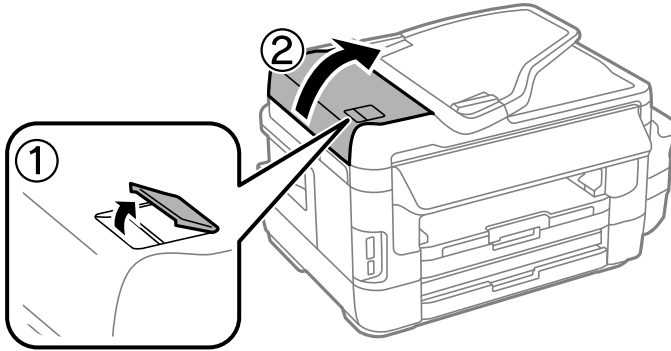


Dikkat:

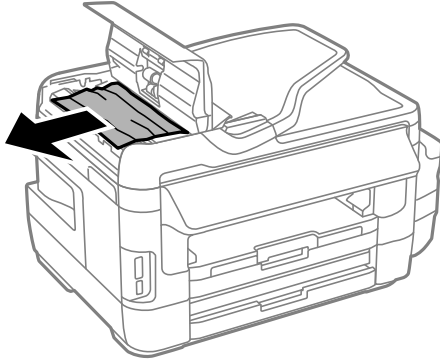
Belge kapağını kapatırken parmaklarınızı sıkıştırmamaya dikkat edin. Aksi takdirde yaralanabilirsiniz.

Sorun Çözme

1. ADF kapağını açın.

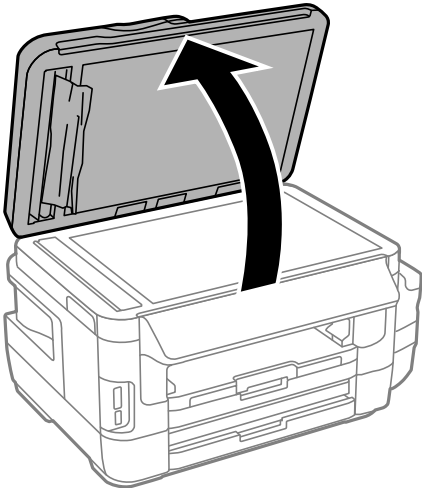


2. Sıkışan kâğıdı çıkarın.

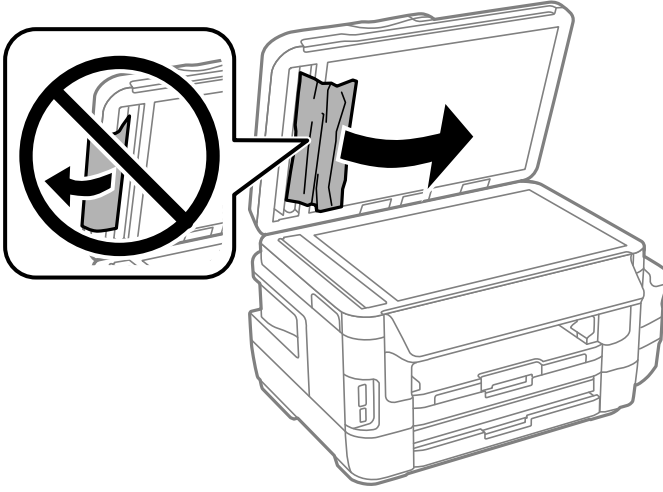


3. ADF kapağını kapatın.

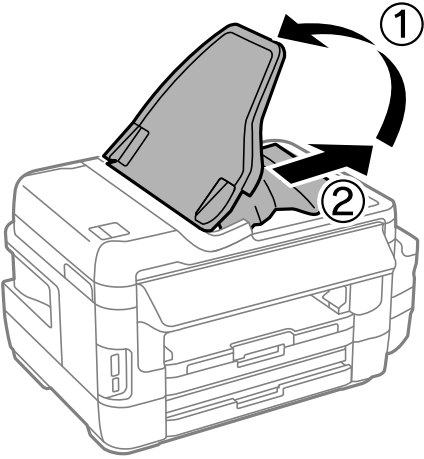
4. Belge kapağını açın.



5. Sıkışan kâğıdı çıkarın.



6. Belge kapağını kapatın.
7. ADF giriş tepsisini yükseltin ve sıkışan kâğıdı çıkarın.



Kağıt Doğru Bir Şekilde Beslenmiyor

Aşağıdaki noktaları kontrol edin ve ardından sorunu çözmek için uygun önlemleri alın.

- ☐ Yazıcıyı düz bir yüzeye yerleştirin ve tavsiye edilen ortam koşullarında çalıştırın.
- ☐ Bu yazıcı tarafından desteklenen kağıt kullanın.
- ☐ Kağıt kullanım önerilerini izleyin.
- ☐ Kağıt boyutu ve kağıt türü ayarlarının yazıcıya yüklenen gerçek kağıt boyutu ve kağıt türüne uygun olduğundan emin olun.

İlgili Bilgi

- ➔ “Çevre Teknik Özellikleri” sayfa 222
- ➔ “Kağıt Kullanımı Önlemleri” sayfa 43

Sorun Çözme

- ➔ “Kullanılabilir Kağıtlar ve Kapasiteler” sayfa 44
- ➔ “Kağıt Türlerinin Listesi” sayfa 45

Kağıt Sıkışmaları

Kağıdı doğru yönde yükleyin ve kenar kılavuzları kağıdın kenarlarına denk gelecek şekilde kaydırın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Sıkışan Kağıdı Çıkarma” sayfa 177
- ➔ “Kağıt Kasedi'ye Kağıt Yükleme” sayfa 46
- ➔ “Arka Kağıt Besl. Yuvası'ye Kağıt Yükleme” sayfa 49

Kağıt Eğik Besleniyor

Kağıdı doğru yönde yükleyin ve kenar kılavuzları kağıdın kenarlarına denk gelecek şekilde kaydırın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Kağıt Kasedi'ye Kağıt Yükleme” sayfa 46
- ➔ “Arka Kağıt Besl. Yuvası'ye Kağıt Yükleme” sayfa 49

Aynı Anda Birkaç Kağıt Besleniyor

Manuel 2 taraflı yazdırma sırasında çok sayıda kağıt sayfası birden beslendiğinde, kağıdı yeniden yüklemeyen önce yazıcıya yüklenen kağıdı çıkarın.

Kağıt Beslemesi Yok

Kağıtta belirtilen maksimum sayıda sayfadan fazla yükleme yapmayın. Düz kağıt kullanıldığında kenar kılavuzunda üçgen sembol ile belirtilen çizgiyi aşacak şekilde kağıt yüklemeyin.

İlgili Bilgi

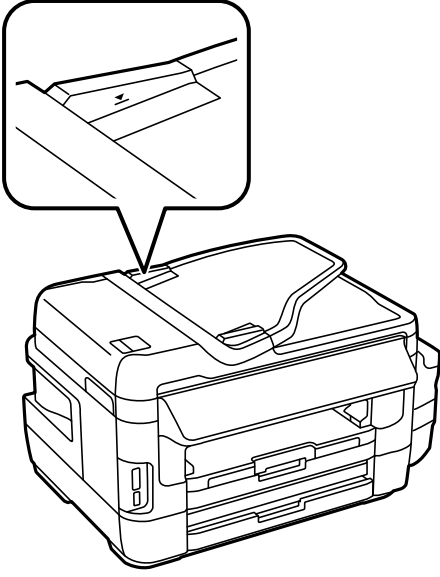
- ➔ “Kullanılabilir Kağıtlar ve Kapasiteler” sayfa 44

OBB'de Orijinal Beslenmiyor

- ☐ OBB'nin desteklediği orijinaleri kullanın.
- ☐ Orijinaleri doğru yönde yükleyin ve OBB kenar kılavuzları orijinalerin kenarlarına denk gelecek şekilde kaydırın.
- ☐ OBB'nin içini temizleyin.

Sorun Çözme

- ❑ Orijinalleri OBB üzerindeki üçgen sembolüyle belirtilen çizginin üzerinde yüklemeyin.



- ❑ OBB simgesinin kontrol panelinde görüldüğünü kontrol edin. Görünmezse, orijinalleri yeniden koyun.

İlgili Bilgi

- ➔ “ADF Kısımında Kullanılabilir Orijinaller” sayfa 53
- ➔ “OBB’ye Orijinalleri Yerleştirme” sayfa 53
- ➔ “OBB’yi Temizleme” sayfa 146

Elektrik ve Kontrol Paneli Sorunları

Güç Açılmıyor

- ❑ Güç kablosunun sıkıca takıldığından emin olun.
- ❑  düğmesini biraz daha uzun süre basılı tutun.

Güç Kapanmıyor

 düğmesini biraz daha uzun süre basılı tutun. Yazıcıyı kapatamazsanız, güç kablosunu çıkarın. Yazdırma kafasının kurumasını önlemek için,  düğmesine basarak yazıcıyı tekrar açın ve kapatın.

Güç Otomatik Olarak Kapanır

- ❑ Kurulum > Sistem Yöneticisi > Genel Ayarlar > Kapatma Ayarları öğelerini seçip, Etkin Değilse Kapat ve Bağlantı Kesilirse Kapat ayarlarını devre dışı bırakın.
- ❑ Kurulum > Sistem Yöneticisi > Genel Ayarlar öğelerini seçip, Kapanma Zamanı ayarını devre dışı bırakın.

Sorun Çözme

Not:

Ürününüz, satın alındığı konuma bağlı olarak **Kapatma Ayarları** veya **Kapanma Zamanı** özelliğine sahip olabilir.

LCD Ekran Kararıyor

Yazıcı uyku modundadır. Önceki durumuna döndürmek için LCD ekranda herhangi bir yere dokununuz.

Bilgisayardan Yazdırılamıyor

Bağlantıyı kontrol etme

- ☐ USB kablосunu yazıcıya ve bilgisayara sıkıca bağlayın.
- ☐ Bir USB hub'ı kullanıyorsanız, yazıcıyı doğrudan bilgisayara bağlamaya çalışın.
- ☐ Ağ üzerinden yazdıramıyorsanız, bilgisayardan ağ bağlantısı yöntemini açıklayan sayfaya bakın.

Yazılım ve verileri kontrol etme

- ☐ Orijinal Epson yazıcısının yüklü olduğundan emin olun. Orijinal Epson yazıcısının yüklü değilse kullanılabilir işlevler sınırlıdır. Orijinal Epson yazıcısı sürücüsünün kullanılmasını öneriyoruz. Ayrıntılar için ilgili bilgi bağlantısına bakın.
- ☐ Büyük veri boyutunda bir görüntü yazdırmayı deniyorsanız, bilgisayarınızın belleği yeterli olmayabilir. Resmi daha düşük çözünürlük veya daha küçük boyut kullanarak yazdırın.

Bilgisayardan yazıcı durumunu kontrol etme (Windows)

Yazdırma Kuyruğu ögesine yazıcı sürücüsünün **Bakım** sekmesinde tıklayın ve sonra aşağıdakini kontrol edin.

- ☐ Herhangi bir duraklatılan yazdırma işi olup olmadığını kontrol edin.
Gerekirse yazdırmayı iptal edin.
- ☐ Yazıcının çevrimdışı veya bekliyor olmadığından emin olun.
Yazıcı çevrimdışıysa veya bekliyorsa, **Yazıcı** menüsünden çevrimdışı veya bekliyor ayarını kaldırın.
- ☐ Yazıcının, **Yazıcı** menüsünden çevrimdışı yazıcı olarak seçildiğinden emin olun (menü ögesinde bir onay işareti bulunmalıdır).
Yazıcı varsayılan yazıcı olarak seçilmediyse, varsayılan yazıcı olarak ayarlayın.
- ☐ Yazıcı bağlantı noktasının **Yazıcı** menüsündeki **Özellik > Bağlantı Noktası** içinde şu şekilde düzgün seçildiğinden emin olun.
Bir USB bağlantısı için **“USBXXX”** ögesini seçin veya bir ağ bağlantısı için **“EpsonNet Print Port”** ögesini seçin.

Bilgisayardan yazıcı durumunu kontrol etme (Mac OS)

Yazıcı durumunun **Duraklat** olmadığından emin olun.

 menü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdır ve Tara, Yazdırma ve Faks**) bölümünden **Sistem Tercihleri** ögesini seçin ve ardından yazıcıya çift tıklayın. Yazıcı duraklatılırsa **Sürdür** (veya **Yazıcıyı Sürdür**) ögesine tıklayın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Bilgisayara Bağlanma” sayfa 24
- ➔ “Uygulamalar Yükleme” sayfa 170
- ➔ “Yazdırmayı İptal Etme” sayfa 85

Ağ Ayarlarını Yapamadığınızda

- ❑ Ağa bağlamak istediğiniz aygıtları kapatın. Yaklaşık 10 saniye bekleyin ve ardından aygıtları şu sıralamada açın: erişim noktası, bilgisayar veya akıllı aygıt ve yazıcı. Radyo dalgası iletişimini sağlamaya yardımcı olmak için yazıcı ve bilgisayarı ya da akıllı aygıtı erişim noktasına yaklaştırın ve daha sonra ağ ayarlarını yeniden gerçekleştirmeye çalışın.
- ❑ Ana ekranda  ögesine basın. **Menü > Wi-Fi/Ağ Ayarları > Bağlantı Kontrolü** ögesini seçin ve sonra ağ bağlantısı raporunu yazdırın. Bir hata oluşursa, ağ bağlantı raporunu kontrol edin ve sonra yazdırılan çözümleri izleyin.

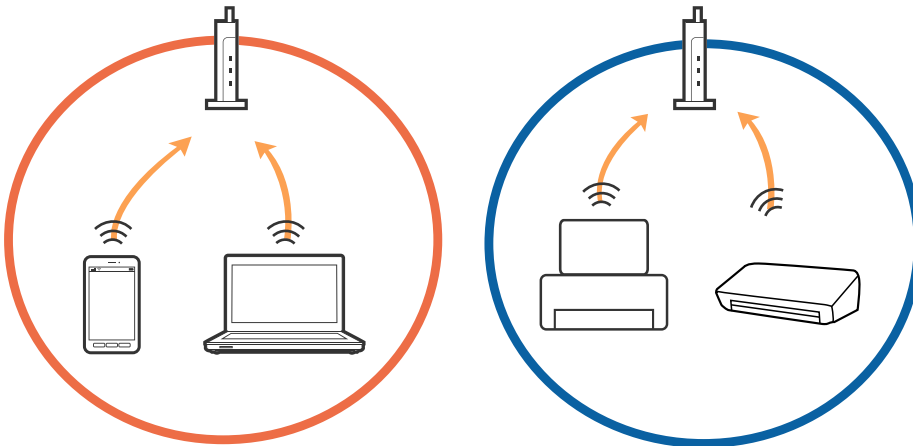
İlgili Bilgi

- ➔ “Ağ Ayarlarında Sorun Olmasa Bile Cihazlardan Bağlanılamıyor” sayfa 190
- ➔ “Ağ Bağlantısı Raporu Hakkında Mesaj ve Çözümler” sayfa 34

Ağ Ayarlarında Sorun Olmasa Bile Cihazlardan Bağlanılamıyor

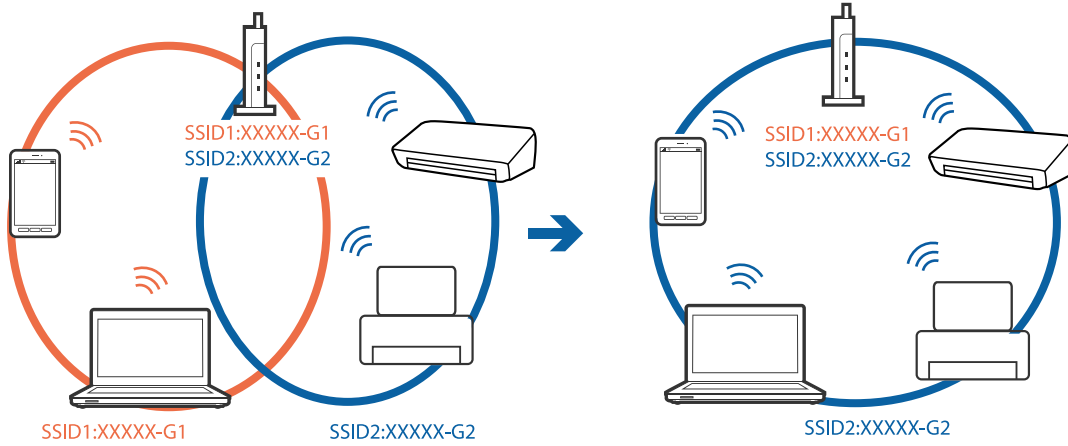
Ağ bağlantısı raporu herhangi bir sorun göstermediği halde bilgisayardan veya akıllı cihazdan yazıcıya bağlanılamıyorsa, aşağıdakine bakın.

- ❑ Aynı anda birden fazla erişim noktası kullanıyorsanız, erişim noktasının ayarlarına bağlı olarak yazıcıyı bilgisayardan veya akıllı cihazdan kullanamayabilirsiniz. Bilgisayarı veya akıllı cihazı yazıcıyla aynı erişim noktasına bağlayın.

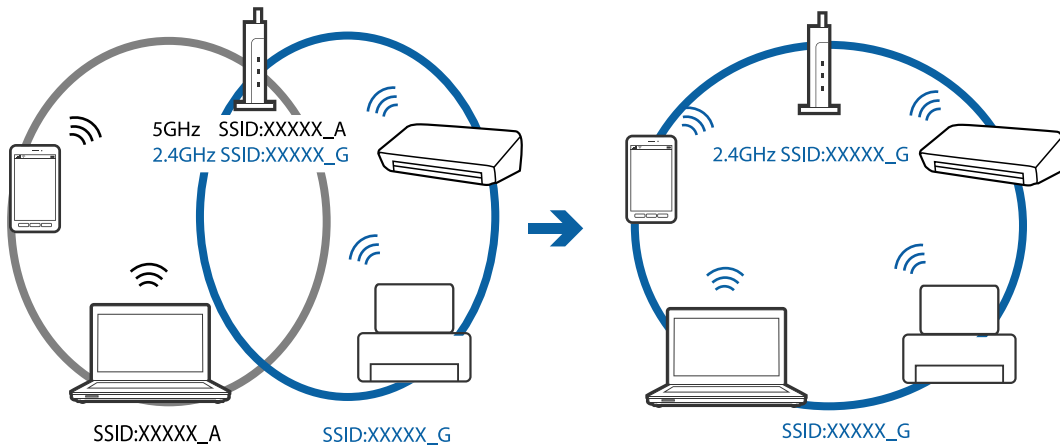


Sorun Çözme

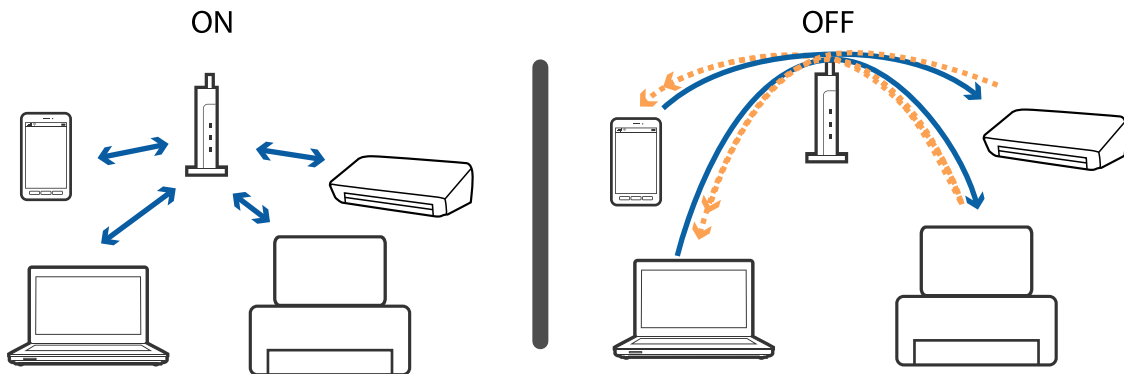
- ❑ Erişim noktasının birden fazla SSID'si varken ve cihazlar aynı erişim noktasındaki farklı SSID'lere bağlandığında erişim noktasına bağlanamayabilirsiniz. Bilgisayarı veya akıllı cihazı yazıcıyla aynı SSID'ye bağlayın.



- ❑ Hem IEEE802.11a hem de IEEE802.11g ile uyumlu bir erişim noktası 2,4 GHz ve 5 GHz SSID'lere sahip. Bilgisayar veya akıllı cihazı bir 5 GHz SSID'ye bağlarsanız yazıcı yalnızca 2,4 GHz üzerinden iletişimi destekliyorsa, yazıcıya bağlanamayabilirsiniz. Bilgisayarı veya akıllı cihazı yazıcıyla aynı SSID'ye bağlayın.



- ❑ Çoğu erişim noktasının, yetkisiz cihazlardan iletişimi engelleyen bir gizlilik ayırıcı özelliği bulunur. Cihazlar ve erişim noktası aynı SSID'ye bağlı olsa bile ağa bağlanamıyorsanız, erişim noktasındaki gizlilik ayırıcısını devre dışı bırakın. Ayrıntılar için erişim noktasıyla sağlanan kılavuza bakın.



İlgili Bilgi

- ➔ “Yazıcıya Bağlı SSID'nin Kontrolü” sayfa 192
- ➔ “Bilgisayarın SSID'sini Kontrol Etme” sayfa 192

Yazıcıya Bağlı SSID'nin Kontrolü

Ana ekranda  öğesine basın. Menü > Wi-Fi/Ağ Ayarları > Wi-Fi/Ağ Durumu seçimini yapın. SSID'ler Wi-Fi ağında görüntülenir.

Bilgisayarın SSID'sini Kontrol Etme**Windows**

Masaüstündeki görev tepsisinde  öğesine tıklayın. Bağlı SSID'yi görüntülenen listeden kontrol edin.



Mac OS

Bilgisayar ekranının en üstündeki Wi-Fi simgesine tıklayın. SSID listesi görüntülenir ve bağlı SSID bir onay işaretiyle gösterilir.



Yazıcı Birden Ağ Bağlantısı ile Yazdırma İşlemi Yapamamaya Başladı

- ☐ Erişim noktanızı veya sağlayıcınızı değiştirdiğinizde, yeniden yazıcı ağ ayarlarını uygulamayı deneyin. Bilgisayarı veya akıllı aygıtı yazıcı ile aynı SSID'ye bağlayın.
- ☐ Ağa bağlamak istediğiniz aygıtları kapatın. Yaklaşık 10 saniye bekleyin ve ardından aygıtları şu sıralamada açın: erişim noktası, bilgisayar veya akıllı aygıt ve yazıcı. Radyo dalgası iletişimini sağlamaya yardımcı olmak için yazıcı ve bilgisayarı ya da akıllı aygıtı erişim noktasına yaklaştırın ve daha sonra ağ ayarlarını yeniden gerçekleştirmeye çalışın.
- ☐ Windows'ta yazıcı sürücüsünün **Bakım** sekmesinde **Yazdırma Kuyruğu** ögesine tıklayın ve ardından aşağıdakileri kontrol edin.
 - ☐ Herhangi bir duraklatılan yazdırma işi olup olmadığını kontrol edin. Gerekirse yazdırmayı iptal edin.
 - ☐ Yazıcının çevrimdışı veya bekliyor olmadığından emin olun. Yazıcı çevrimdışıysa veya bekliyorsa, **Yazıcı** menüsünden çevrimdışı veya bekliyor ayarını kaldırın.
 - ☐ Yazıcının, **Yazıcı** menüsünden çevrimdışı yazıcı olarak seçildiğinden emin olun (menü ögesinde bir onay işareti bulunmalıdır).
Yazıcı varsayılan yazıcı olarak seçilmediyse, varsayılan yazıcı olarak ayarlayın.
 - ☐ **Yazıcı özellikleri > Bağlantı noktası** kısmından seçilen bağlantı noktasının doğru olup olmadığını kontrol edin
- ☐ Ana ekranda  ögesine basın. **Menü > Wi-Fi/Ağ Ayarları > Bağlantı Kontrolü** ögesini seçin ve sonra ağ bağlantısı raporunu yazdırın. Rapor, ağ bağlantısının başarısız olduğunu gösteriyorsa, ağ bağlantısı raporunu kontrol edin ve daha sonra yazdırılan çözümleri izleyin.
- ☐ Bilgisayarınızın ağ ayarlarının doğru olduğundan emin olmak için bilgisayarınızdan herhangi bir web sitesine erişmeye çalışın. Herhangi bir web sitelerine erişemezseniz, bilgisayarda bir sorun olduğu anlamına gelir. Daha fazla ayrıntı için, bilgisayarınızla birlikte sağlanan belgelere bakın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Yazıcıya Bağlı SSID'nin Kontrolü” sayfa 192
- ➔ “Bilgisayarın SSID'sini Kontrol Etme” sayfa 192
- ➔ “Ağ Bağlantısı Raporu Hakkında Mesaj ve Çözümler” sayfa 34
- ➔ “Ağ Ayarlarında Sorun Olmasa Bile Cihazlardan Bağlanılamıyor” sayfa 190

Yazıcı Birden USB Bağlantısı ile Yazdırma İşlemi Yapamamaya Başladı

- ❑ USB bağlantı kablosunun bilgisayar ile bağlantısını kesin. Bilgisayarda görüntülenen yazıcı simgesine sağ tıklayın ve **Aygıtı Kaldır** öğesini seçin. Daha sonra USB kablosunu bilgisayara bağlayın ve test amaçlı bir yazdırma işlemi gerçekleştirin. Yazdırma işlemi yapılabiliyorsa, kurulum tamamlanmıştır.
- ❑ Yazıcıyı yeniden ayarlamak için yazıcıyla verilen kağıda basılı kılavuzdaki adımları izleyin.

Çıktı Sorunları

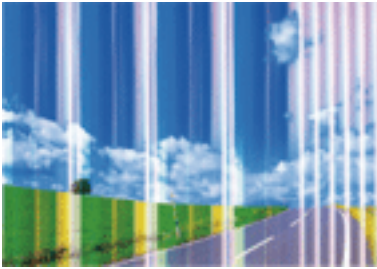
Çıktı Zedelenmiş veya Renk Eksik

Yazıcıyı uzun süre kullanmadıysanız yazdırma kafası başlıkları tıkanmış olabilir ve mürekkep damlaları boşaltılamaz. Püskürtme denetimi gerçekleştirin ve yazdırma kafası başlıkları tıkanmış olması durumunda bunları temizleyin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Yazdırma Kafasını Kontrol Etme ve Temizleme” sayfa 142

Şeritler veya Beklenmedik Renkler Görünüyor

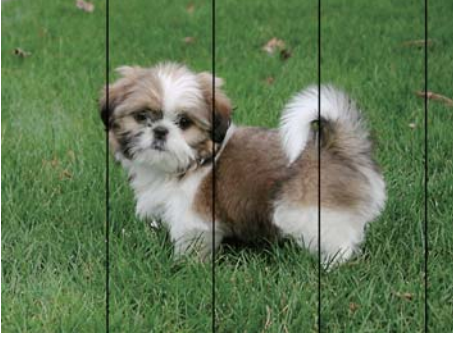


Yazdırma kafası başlıkları tıkanmış olabilir. Yazdırma kafası püskürtme uçlarının tıkanık olup olmadığını kontrol etmek için bir püskürtme ucu kontrolü gerçekleştirin. Yazdırma kafası püskürtme uçlarından biri tıkanıkrsa yazdırma kafasını temizleyin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Yazdırma Kafasını Kontrol Etme ve Temizleme” sayfa 142

Yaklaşık 2.5 cm Aralıklarla Renkli Şeritler Görünüyor



- ☐ Yazıcıya yüklenen kağıt türü için uygun kağıt türü ayarını seçin.
- ☐ Yazdırma kafasını **Yatay Hizalama** özelliğini kullanarak hizalayın.
- ☐ Düz kâğıda yazdırırken daha yüksek bir kalite ayarı kullanarak yazdırın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Kağıt Türlerinin Listesi” sayfa 45
- ➔ “Yazdırma Kafasını Hizalama” sayfa 145

Bulanık Çıktılar, Dikey Şeritler veya Yanlış Hizalama



enthalten alle
Aufdruck. W
↓ 5008 "Regel

Yazdırma kafasını **Dikey Hizalama** özelliğini kullanarak hizalayın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Yazdırma Kafasını Hizalama” sayfa 145

Yazdırma Kafası Hizalandıktan Sonra Bile Yazdırma Kalitesi İyileşmiyor

Çift yönlü (veya yüksek hızlı) yazdırma esnasında, yazdırma kafası her iki yönde hareket ederken yazdırma yapar ve dikey çizgiler yanlış hizalanabilir. Yazdırma kalitesi iyileşmezse çift yönlü (veya yüksek hızlı) ayarını devre dışı bırakın. Bu ayar devre dışı bırakıldığında yazdırma hızı yavaşlayabilir.

- ☐ Kontrol paneli
Yazdırma ayarlarında **Çift Yönlü** özelliğini devre dışı bırakın.
- ☐ Windows
Yazıcı sürücüsünün **Yüksek Hızlı** sekmesinde **Daha Fazla Seçenek** sekmesini temizleyin.

Sorun Çözme

❑ Mac OS



menü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama, Yazdırma ve Fakslama**) bölümünden **Sistem Tercihleri** ögesini seçin ve ardından yazıcıyı seçin. **Seçenekler ve Malzemeler > Seçenekler** (veya **Sürücü**) ögesine tıklayın. **Kapalı** ayarı olarak **Yüksek Hızda Yazdırma** ögesini seçin.

İlgili Bilgi

➔ [“Hafıza Aygıtı Menü Seçenekleri” sayfa 64](#)

Yazdırma Kalitesi Düşük

Bulanık baskılar, şeritler, eksik renkler, soluk renkler ve baskılarda yanlış hizalama nedeniyle yazdırma kalitesi düşükse aşağıdakileri kontrol edin.

- ❑ Başlangıçtaki mürekkep doldurma işleminin tamamlandığından emin olun.
- ❑ Başlık kontrolü gerçekleştirin ve yazdırma kafası başlıkları tıkanmış olması durumunda bunları temizleyin.
- ❑ Yazıcıyı bir ya da iki aydır kullanmıyorsanız, mürekkep tüpleri içindeki mürekkebi değiştirin.
- ❑ Yazdırma kafasını hizalayın.
- ❑ Bu yazıcının desteklediği kağıdı kullanın.
- ❑ Yazıcıya yüklenen kağıt türü için uygun kağıt türü ayarını seçin.
- ❑ Nemli, hasarlı veya çok eski kağıt üzerine yazdırma işlemi gerçekleştirmeyin.
- ❑ Kağıtlar kıvrılmış veya mektuplar havayla dolmuşsa onları düzleştirin.
- ❑ Daha yüksek kalite ayarıyla yazdırın.
- ❑ Kalite ayarı olarak **Standart-Canlı** yazıcı sürücüsünde Windows seçeneğini seçtiyseniz, **Standart** olarak değiştirin. Kalite ayarı olarak **Normal-Canlı** yazıcı sürücüsünde Mac OS seçeneğini seçtiyseniz, **Normal** olarak değiştirin.
- ❑ Yazdırma işlemi tamamlanır tamamlanmaz kağıtları yığın haline getirmeyin.
- ❑ Çıktıları herhangi bir şekilde kullanmadan önce tamamen kurutun. Çıktıları kuruturken doğrudan güneş ışığına maruz bırakmayın, kurutucu kullanmayın ve yazdırılan kağıt yüzeyine dokunmayın.
- ❑ Epson, resim ve fotoğraflar yazdırmak için düz kağıt yerine orijinal Epson kağıdı kullanmanızı öneriyor. Orijinal Epson kağıdın yazdırılabilir yüzeyine yazdırın.
- ❑ Orijinal Epson mürekkep şişelerini kullanmaya çalışın. Bu ürün, orijinal Epson mürekkep şişeleri kullanımına bağlı olarak renkleri ayarlamak üzere tasarlanmıştır. Orijinal olmayan mürekkep şişeleri kullanılması, yazdırma kalitesinin düşmesine neden olabilir.
- ❑ Bu yazıcı için doğru parça koduna sahip mürekkep şişeleri kullanın.
- ❑ Epson, mürekkep şişelerini paketlerinde belirtilen son kullanma tarihlerinden önce kullanmanızı önerir.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Mürekkep Tanklarını Doldurma” sayfa 135](#)
- ➔ [“Yazdırma Kafasını Kontrol Etme ve Temizleme” sayfa 142](#)
- ➔ [“Yazdırma Kafasını Hizalama” sayfa 145](#)
- ➔ [“Kullanılabilir Kağıtlar ve Kapasiteler” sayfa 44](#)
- ➔ [“Kağıt Türlerinin Listesi” sayfa 45](#)
- ➔ [“Kağıt Kullanımı Önlemleri” sayfa 43](#)

Sorun Çözme

➔ “Mürekkep Şişesi Kodları” sayfa 134

Yazdırılan Fotoğraflar Yapışkan

Fotoğraf kağıdının yanlış yüzeyine yazdırıyor olabilirsiniz. Yazdırılabilir tarafa yazdığınızdan emin olun.

Fotoğraf kağıdının yanlış tarafına yazdırırken, kağıt yolunu temizlemeniz gerekir.

İlgili Bilgi

➔ “Mürekkep Lekeleri için Kağıt Yolunun Temizlenmesi” sayfa 146

Görüntüler ve Fotoğraflar Beklenilmeyen Renklerde Yazdırılıyor

Kontrol panelinden veya Windows yazıcı sürücüsünden yazdırılırken, kâğıt türüne göre varsayılan olarak Epson otomatik fotoğraf ayarı uygulanır. Ayarı değiştirmeyi deneyin.

☐ Kontrol paneli

Otomatik kısımdan **Sahne Algılama** ayarı için başka bir seçeneği ayarlayın. Ayarı değiştirmek işe yaramazsa, **Ftğrf Onar** ayarı olarak **Açık** dışında bir seçeneği seçin.

☐ Windows yazıcı sürücüsü

Daha Fazla Seçenek sekmesinde, **Renk Düzeltme** kısmında **Özel** ögesini seçip **Gelişmiş** ögesine tıklayın. **Manzara Düzeltme** kısmından **Otomatik Düzeltme** ayarı için başka bir seçeneği ayarlayın. Ayarı değiştirmek işe yaramazsa, **Renk Yönetimi** kısmında **PhotoEnhance** dışında bir renk düzeltme yöntemi seçin.

İlgili Bilgi

➔ “Hafıza Aygıtı Menü Seçenekleri” sayfa 64

➔ “Yazdırma Rengini Ayarlama” sayfa 82

Çıktı Konumu, Boyutu veya Kenar Boşlukları Yanlış

☐ Kağıdı doğru yönde yükleyin ve kenar kılavuzları kağıdın kenarlarına denk gelecek şekilde kaydırın.

☐ Orijinalleri tarayıcı camı'na yerleştirirken, orijinallerin kenarını tarayıcı camı çerçevesindeki simgeyle belirtilen kenara hizalayın. Kopyanın kenarları kırılıyorrsa, orijinali köşeden biraz uzaklaştırın.

☐ Orijinalleri tarayıcı camı üzerine yerleştirirken, tarayıcı camı ve belge kapağını temizleyin. Cam üzerinde toz veya leke varsa, kopyalama alanı toz veya lekeleri kapsayacak şekilde genişleyebilir ve yanlış kopyalama konumu oluşturabilir veya görüntü küçük olabilir.

☐ Kopya ayarlarında uygun **Belge Boyutu** ayarını seçin. Yazıcıyı doğrudan güneş ışığı altına veya bir ışık kaynağı yakınına yerleştirmişseniz, tarayıcı camı belgeyi doğru biçimde algılayamaz.

☐ Uygun kağıt boyutu ayarını seçin.

☐ Yazdırılabilir alana girmesi için uygulamayı kullanarak kenar boşluğunu ayarlayın.

İlgili Bilgi

➔ “Kağıt Kasedi'ye Kağıt Yükleme” sayfa 46

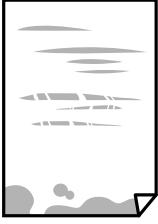
➔ “Arka Kağıt Besl. Yuvası'ye Kağıt Yükleme” sayfa 49

Sorun Çözme

- ➔ “Orijinal Belgeleri Tarayıcı Camı'na Yerleştirme” sayfa 55
- ➔ “Tarayıcı Camı'nı Temizleme” sayfa 148
- ➔ “Yazdırılabilir Alan” sayfa 215

Kağıt Bulanık veya Zedelenmiş

- ☐ Yatay bant görüldüğünde veya kağıdın üstü veya altı bulanıksa, kağıdı doğru yönde yükleyin ve kenar kılavuzlarını kağıdın kenarlarına kaydırın.



- ☐ Dikey bant görüldüğünde veya kağıt bulanıksa, kağıt yolunu temizleyin.



- ☐ Kıvrılıp kıvrılmadığını kontrol etmek için kağıdı düz bir yüzeye yerleştirin. Kıvrılmışsa düzeltin.
- ☐ Kalın kağıt zedelenmişse zedelenmeyi azaltma ayarını etkinleştirin. Bu ayarı etkinleştirirseniz, yazdırma kalitesi düşebilir veya yazdırma yavaşlayabilir.
 - ☐ Kontrol paneli
Başlangıç ekranından **Kurulum** > **Bakım** seçeneklerini seçin ve sonra **Kalın Kağıt** ögesini etkinleştirin.
 - ☐ Windows
Yazıcı sürücüsünün **Genişletilmiş Ayarlar** sekmesinde **Bakım** ögesine tıklayın ve sonra **Kalın kağıt ve zarflar** ögesini seçin.
Kalın kağıt ve zarflar ayarını seçtikten sonra kağıt hala zedeliyorsa yazıcı sürücüsünün **Kısa Çizgili Kağıt** penceresinde **Genişletilmiş Ayarlar** ögesini seçin.
 - ☐ Mac OS
 menü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama, Yazdırma ve Fakslama**) bölümünden **Sistem Tercihleri** ögesini seçin ve ardından yazıcıyı seçin. **Seçenekler ve Malzemeler** > **Seçenekler** (veya **Sürücü**) ögesine tıklayın. **Açık** ayarı olarak **Kalın kağıt ve zarflar** ögesini seçin.
- ☐ Manüel olarak iki taraflı olarak yazdırırken, kağıdı yeniden yüklemeyen önce mürekkebin tamamen kurduğundan emin olun.

İlgili Bilgi

- ➔ “Kağıt Kasedi'ye Kağıt Yükleme” sayfa 46
- ➔ “Arka Kağıt Besl. Yuvası'ya Kağıt Yükleme” sayfa 49

Sorun Çözme

➔ “Mürekkep Lekeleri için Kağıt Yolunun Temizlenmesi” sayfa 146

Otomatik 2 Taraflı Yazdırma Sırasında Kâğıt Lekeleniyor

Otomatik 2 taraflı yazdırma özelliği kullanılarak görüntüler ve grafikler gibi yüksek yoğunluklu veriler yazdırılırken, yazdırma yoğunluğunu daha düşük ve kuruma süresini daha uzun olacak şekilde ayarlayın.

İlgili Bilgi

➔ “2 Taraflı Yazdırma” sayfa 69

➔ “Kopyala Modu İçin Menü Seçenekleri” sayfa 87

Basılı Karakterler Yanlış veya Bozuk

- ☐ USB kablusunu yazıcıya ve bilgisayara sıkıca bağlayın.
- ☐ Duraklatılan tüm yazdırma işlerini iptal edin.
- ☐ Yazdırma sırasında bilgisayarı manuel olarak **Hazırda Bekleme** modu veya **Uyku** moduna geçirmeyin. Bozuk metin sayfaları bilgisayarı başlattığınız bir sonraki seferde yazdırılabilir.

İlgili Bilgi

➔ “Yazdırmayı İptal Etme” sayfa 85

Yazdırılan Görüntü Ters

Yazıcı sürücüsünde veya uygulamada tüm yansıma görüntü ayarlarını temizleyin.

- ☐ Windows

Yazıcı sürücüsünün **Daha Fazla Seçenek** sekmesinde **Ayna Yansıması** ögesini tıklatın.

- ☐ Mac OS

Yazdırma iletişiminin **Ayna Yansıması** menüsünü kullanarak **Yazdırma Ayarları** ögesini temizleyin.

Baskılarda Mozaik Gibi Desenler

Resimler veya fotoğraflar yazdırırken yüksek çözünürlüklü veriler kullanarak yazdırın. Ekranda iyi görünmelerine rağmen web sitelerinde kullanılan resimler genellikle düşük çözünürlüklüdür ve yazdırma kalitesinin düşmesine neden olabilir.

Kopyalanan Görüntüde Eşit Olmayan Renkler, Bulaşmalar, Noktalar veya Düz Çizgiler Görünüyor

- ☐ Kağıt yolunu temizleyin.
- ☐ tarayıcı camı' ögesini temizleyin
- ☐ OBB'yi temizleyin.

Sorun Çözme

- ☐ Orijinalleri tarayıcı camı'na yerleştirirken orijinale veya belge kapağına çok kuvvetli bastırmayın.
- ☐ Kağıdın bulanıklaşması durumunda kopyalama yoğunluğu ayarını düşürün.

İlgili Bilgi

- ➔ “Mürekkep Lekeleri için Kağıt Yolunun Temizlenmesi” sayfa 146
- ➔ “Tarayıcı Camı'nı Temizleme” sayfa 148
- ➔ “OBB'yi Temizleme” sayfa 146
- ➔ “Kopyala Modu İçin Menü Seçenekleri” sayfa 87

Kopyalanan Görüntüde Moiré (Tarama Çizgileri) Desenleri Görülüyor

Küçültme ve büyütme ayarını değiştirin veya orijinali biraz farklı bir açıyla yerleştirin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Kopyala Modu İçin Menü Seçenekleri” sayfa 87

Orijinalin Ters Tarafının Görüntüsü Kopyalanan Resimde Görülüyor

- ☐ İnce bir orijinal için orijinali tarayıcı camı üzerine yerleştirin ve ardından üzerine bir siyah kağıt parçası yerleştirin.
- ☐ Kontrol panelinden kopyalama yoğunluğu ayarını düşürün.

İlgili Bilgi

- ➔ “Kopyala Modu İçin Menü Seçenekleri” sayfa 87

Çıktı Sorunu Düzeltilemedi

Çözümlerin hepsini denediyseniz ve sorunu çözemediyseniz, yazıcı sürücüsünü kaldırıp ve yeniden yüklemeyi deneyin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Uygulamaları Kaldırma” sayfa 168
- ➔ “Uygulamalar Yükleme” sayfa 170

Diğer Yazdırma Sorunları

Yazdırma Çok Yavaş

- ☐ Gereksiz tüm uygulamaları kapatın.

Sorun Çözme

- ☐ Kalite ayarını düşürün.Yüksek kaliteli yazdırma işlemi yazdırma hızını düşürür.
- ☐ Çift yönlü (veya yüksek hız) ayarını etkinleştirin.Bu ayar etkinleştirildiğinde, yazdırma kafası her iki yönde hareket ederken yazdırma yapar ve yazdırma hızı artar.
 - ☐ Kontrol Paneli
JPEG veya TIFF resimleri yazdırırken, **Ayarlar** ögesine basın ve ardından **Çift Yönlü** seçeneğini etkinleştirin.
 - ☐ Windows
Yazıcı sürücüsünün **Yüksek Hızlı** sekmesinde **Daha Fazla Seçenek** ögesini seçin.
 - ☐ Mac OS
 menü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama, Yazdırma ve Fakslama**) bölümünden **Sistem Tercihleri** ögesini seçin ve ardından yazıcıyı seçin.**Seçenekler ve Malzemeler > Seçenekler** (veya **Sürücü**) ögesine tıklayın.**Açık** ayarı olarak **Yüksek Hızda Yazdırma** ögesini seçin.
- ☐ Sessiz Modu devre dışı bırakın.
 - ☐ Windows
Kapalı ögesini **Sessiz Modu** ayarı olarak yazıcı sürücüsünün **Ana** sekmesinden seçin.
 - ☐ Mac OS
 menü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama, Yazdırma ve Fakslama**) bölümünden **Sistem Tercihleri** ögesini seçin ve ardından yazıcıyı seçin.**Seçenekler ve Malzemeler > Seçenekler** (veya **Sürücü**) ögesine tıklayın.**Kapalı** ayarı olarak **Sessiz Modu** ögesini seçin.

İlgili Bilgi

➔ [“Hafıza Aygıtı Menü Seçenekleri” sayfa 64](#)

Sürekli Yazdırma Sırasında Yazdırma Hızı Önemli Ölçüde Azalıyor

Yazdırma hızı yazıcı mekanizmasının aşırı ısınmasını ve zarar görmesini önlemek üzere düşer. Ancak yazdırmaya devam edebilirsiniz. Normal yazdırma hızına geri dönmek için yazıcıyı en az 30 dakika süreyle beklemede bırakın. Güç kapatılırsa yazdırma hızı normale dönmez.

Tarama Başlatılamıyor

- ☐ Bir yazıcı için erişim denetimi işlevi etkinleştirildiğinde, tarama sırasında bir kullanıcı kimliği ve parola girmeniz gerekir.Parolayı bilmiyorsanız, sistem yöneticinizle iletişim kurun.
- ☐ Erişim denetimi işlevi etkinleştirildiğinde, Mac OS tarama yapamayabilir.Sistem yöneticinizle iletişim kurun.
- ☐ ADF ile tarıyorsanız, belge kapağının ve ADF kapağının kapalı olduğunu kontrol edin.
- ☐ USB kablusunu yazıcıya ve bilgisayara sıkıca bağlayın.Bir USB hub'ı kullanıyorsanız, yazıcıyı doğrudan bilgisayara bağlamaya çalışın.
- ☐ Bir ağ üzerinden yüksek bir çözünürlükte tararsanız, bir iletişim hatası oluşabilir.Çözünürlüğü düşürün.
- ☐ Epson Scan 2'de doğru yazıcının (tarayıcının) seçildiğinden emin olun.

Sorun Çözme

Windows kullanırken yazıcının tanınıp tanınmadığını kontrol edin

Windows'ta yazıcının (tarayıcının) **Tarayıcı ve Kamera**'da görüntülediğinden emin olun. Yazıcı (tarayıcı) "EPSON XXXXX (yazıcı adı)" olarak görüntülenmelidir. Yazıcı (tarayıcı) görüntülenmiyorsa Epson Scan 2 yüklemesini kaldırın ve yeniden yükleyin. **Tarayıcı ve Kamera**'ya erişim için aşağıdakilere bakın.

☐ Windows 10

Başlat düğmesini sağ tıklatın veya basılı tutun ve **Denetim Masası** öğesini seçin, arama kutusuna "Tarayıcı ve Kamera" ifadesini girin, **Tarayıcıları ve kameraları görüntüle** öğesini tıklatın ve ardından yazıcının görüntülenip görüntülenmediğini kontrol edin.

☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Masaüstü > Ayarlar > Denetim Masası öğesini seçin ve arama kutusuna "Tarayıcı ve Kamera" girin, **Tarayıcı ve Kamerayı Göster** öğesini tıklatın ve ardından yazıcının görüntülenip görüntülenmediğini kontrol edin.

☐ Windows 7/Windows Server 2008 R2

Başlat düğmesini tıklatın ve **Denetim Masası** öğesini seçip, arama kutusuna "Tarayıcı ve Kamera" girin, **Tarayıcıları ve kameraları görüntüle** öğesini tıklatın ve ardından yazıcının görüntülenip görüntülenmediğini kontrol edin.

☐ Windows Vista/Windows Server 2008

Başlat düğmesini tıklatın, **Denetim Masası > Donanım ve Ses > Tarayıcı ve Kameralar** öğesini seçin ve ardından yazıcının görüntülenip görüntülenmediğini kontrol edin.

☐ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Başlat düğmesini tıklatın, **Denetim Masası > Yazıcılar ve Diğer Donanım > Tarayıcı ve Kameralar** öğesini seçin ve ardından yazıcının görüntülenip görüntülenmediğini kontrol edin.

İlgili Bilgi

➔ ["Uygulamaları Kaldırma" sayfa 168](#)

➔ ["Uygulamalar Yükleme" sayfa 170](#)

Kontrol Panelini Kullanırken Tarama Başlatılamıyor

☐ Epson Scan 2 ve Epson Event Manager'ın doğru yüklendiğinden emin olun.

☐ Epson Event Manager'da atanan tarama ayarını kontrol edin.

İlgili Bilgi

➔ ["Belge ve Görüntüleri Tarama Uygulaması \(Epson Scan 2\)" sayfa 164](#)

➔ ["Epson Event Manager" sayfa 165](#)

Taranan Görüntü Sorunları

Tarayıcı Camında Tararken Düzensiz Renkler, Kir, Noktalar Gibi Sorunlar Görünüyor

☐ Tarayıcı camını temizleyin.

Sorun Çözme

- ❑ Orijinal malzemeye yapışmış pislikleri veya kirleri giderin.
- ❑ Orijinal malzemeye veya belge kapağına çok fazla kuvvet uygulayarak bastırmayın. Çok fazla kuvvetle bastırırsanız, bulanıklık, lekeler ve noktalar oluşabilir.

İlgili Bilgi

➔ “Tarayıcı Camı'nı Temizleme” sayfa 148

ADF Kısımında Tararken Düz Çizgiler Görünüyor

- ❑ ADF kısmını temizleyin.
ADF kısmına pislik veya kir girdiğinde, görüntüde düz çizgiler görünebilir.
- ❑ Orijinal malzemeye yapışmış pislikleri veya kirleri giderin.

İlgili Bilgi

➔ “OBB'yi Temizleme” sayfa 146

Görüntü Kalitesi Bozuk

- ❑ Epson Scan 2'de, **Gelişmiş Ayarlar** sekmesindeki öğeleri kullanarak görüntüyü ayarlayın ve sonra tarayın.
- ❑ Çözünürlük düşükse, çözünürlüğü artırmayı ve sonra taramayı deneyin.

İlgili Bilgi

➔ “Epson Scan 2 Kullanarak Tarama” sayfa 99

➔ “Taramaya Yönelik Ortak Menü Seçenekleri” sayfa 98

Görüntünün Arka Planında Ofset Görünüyor

Orijinalin arkasındaki görüntüler taranan görüntüde görünebilir.

- ❑ Epson Scan 2'de, **Gelişmiş Ayarlar** sekmesini seçin ve sonra **Parlaklık** öğesini ayarlayın.
Bu özellik kullanılamayabilir **Ana Ayarlar** sekmesi > **Görüntü Türü** veya **Gelişmiş Ayarlar** sekmesindeki diğer ayarlara bağlı olarak kullanılamayabilir.
- ❑ Epson Scan 2'de, **Gelişmiş Ayarlar** sekmesini ve sonra **Görüntü Seçeneği** > **Metin Geliştirme** öğesini seçin.
- ❑ Tarayıcı camından tararken, orijinalin arkasına siyah kağıt veya masa pedi yerleştirin.

İlgili Bilgi

➔ “Epson Scan 2 Kullanarak Tarama” sayfa 99

➔ “Taramaya Yönelik Ortak Menü Seçenekleri” sayfa 98

➔ “Orijinallerin Yerleştirilmesi” sayfa 53

Sorun Çözme

Metin Bulanık

- ❑ Epson Scan 2'de, **Gelişmiş Ayarlar** sekmesini ve sonra **Görüntü Seçeneği** > **Metin Geliştirme** ögesini seçin.
- ❑ Epson Scan 2'de, **Görüntü Türü** ögesi (**Ana Ayarlar** sekmesinde) **Siyah Beyaz** olarak ayarlandığında, **Eşik** ögesini (**Gelişmiş Ayarlar** sekmesinde) ayarlayın. **Eşik** değerini artırdığınızda, siyah daha güçlü olur.
- ❑ Çözünürlük düşükse, çözünürlüğü artırmaya ve sonra taramaya çalışın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Epson Scan 2 Kullanarak Tarama” sayfa 99
- ➔ “Taramaya Yönelik Ortak Menü Seçenekleri” sayfa 98

Moiré Desenleri (Ağ Gibi Gölge) Görünüyor

Orijinal yazdırılan bir belgeyse, taranan görüntüde moiré desenleri (ağ gibi gölgeler) görünebilir.

- ❑ **Gelişmiş Ayarlar** sekmesinde (Epson Scan 2'de) **Moiré Giderme** ögesini ayarlayın.



- ❑ Çözünürlüğü değiştirin ve sonra yeniden tarayın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Epson Scan 2 Kullanarak Tarama” sayfa 99
- ➔ “Taramaya Yönelik Ortak Menü Seçenekleri” sayfa 98

Tarayıcı Camında Doğru Alan Taranamıyor

- ❑ Orijinalin hizalama işaretlerine karşı doğru biçimde yerleştirildiğinden emin olun.
- ❑ Taranan görüntünün kenarı eksikse, orijinali, tarayıcı camının kenarından biraz uzaklaştırın.
- ❑ Kontrol panelinden tararken ve otomatik tarama alanı kırpma işlevini kullanırken, tarayıcı camı ve belge kapağındaki çöp ya da kiri giderin. Orijinalin çevresinde herhangi bir çöp ya da kir varsa, tarama aralığı bunu kapsamak için genişler.
- ❑ Tarama ayarlarında uygun kâğıt boyutunu seçin. Yazıcıyı doğrudan güneş ışığı altına veya bir ışık kaynağı yakınına yerleştirmişseniz, tarayıcı camı belge boyutunu doğru biçimde algılamayabilir.

İlgili Bilgi

- ➔ “Orijinallerin Yerleştirilmesi” sayfa 53
- ➔ “Tarayıcı Camı'nı Temizleme” sayfa 148

Aranabilir PDF Olarak Kaydederken Metin Düzgün Algılanmıyor

- ☐ **Resim Biçimi Seçenekleri** penceresinde Epson Scan 2'de, **Metin Dili** ögesinin **Metin** sekmesinde düzgün ayarlandığını kontrol edin.
- ☐ Orijinalin düzgün yerleştirildiğini kontrol edin.
- ☐ Net metin içeren orijinal kullanın. Aşağıdaki orijinal türlerinde metin tanıma azalabilir.
 - ☐ Birçok kez kopyalanmış orijinaller
 - ☐ Faks ile alınan orijinaller (düşük çözünürlüklerde)
 - ☐ Harf aralığı veya satır aralığı çok küçük olan orijinaller
 - ☐ Cetveli çizgiler veya altyazılı metin içeren orijinaller
 - ☐ El yazısı metin içeren orijinaller
 - ☐ Kırıksıklık içeren orijinaller
- ☐ Epson Scan 2'de, **Görüntü Türü** ögesi (**Ana Ayarlar** sekmesinde) **Siyah Beyaz** olarak ayarlandığında, **Eşik** ögesini (**Gelişmiş Ayarlar** sekmesinde) ayarlayın. **Eşik** değerini artırdığınızda, siyah renkli alan daha büyük olur.
- ☐ Epson Scan 2'de, **Gelişmiş Ayarlar** sekmesini ve sonra **Görüntü Seçeneği** > **Metin Geliştirme** ögesini seçin.

İlgili Bilgi

➔ [“Epson Scan 2 Kullanarak Tarama” sayfa 99](#)

Taranan Görüntüdeki Sorunlar Çözülemiyor

Tüm çözümleri denediyseniz ve sorunu çözemediyseniz, Epson Scan 2 ayarlarını Epson Scan 2 Utility'yi kullanarak başlatın.

Not:

Epson Scan 2 Utility, Epson Scan 2 ile gelen bir uygulamadır.

1. Epson Scan 2 Utility uygulamasını başlatın.
 - ☐ Windows 10/Windows Server 2016
Başlat düğmesini tıklatın ve sonra **EPSON** > **Epson Scan 2 Utility** ögesini seçin.
 - ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Arama kutusuna uygulama adını girin ve ardından görüntülenen simgeyi seçin.
 - ☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Başlangıç düğmesini tıklatın ve sonra **Tüm Programlar** veya **Programlar** > **EPSON** > **Epson Scan 2 Utility** > **Epson Scan 2**'yi seçin.
 - ☐ Mac OS
Git > **Uygulamalar** > **Epson Software** > **Epson Scan 2 Utility** ögesini seçin.
2. **Diğer** sekmesini seçin.

Sorun Çözme

3. **Sıfırla** ögesini tıklatın.

Not:

Başlatma sorunu çözemezse, *Epson Scan 2* yüklemesini kaldırın ve yeniden yükleyin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Uygulamaları Kaldırma” sayfa 168
- ➔ “Uygulamalar Yükleme” sayfa 170

Diğer Tarama Sorunları

Tarama Hızı Yavaş

- ☐ Çözünürlüğü düşürüp tekrar tarayın. Çözünürlük yüksekken tarama biraz zaman alabilir.
- ☐ Tarama hızı, Epson Scan 2 kısmındaki görüntü ayarına bağlı olarak düşürülebilir.
- ☐ Epson Scan 2 uygulamasında  düğmesine tıklanarak görüntülenen **Yapılandırma** ekranında, **Tara** sekmesindeki **Sessiz Modu** özelliğini ayarlarsanız tarama hızı düşürülebilir.

İlgili Bilgi

- ➔ “Epson Scan 2 Kullanarak Tarama” sayfa 99
- ➔ “Taramaya Yönelik Ortak Menü Seçenekleri” sayfa 98

Taranan Görüntü E-posta ile Gönderilemiyor

E-posta sunucusu ayarlarını yapılandırdığınızdan emin olun.

İlgili Bilgi

- ➔ “Bir E-posta Sunucusunun Yapılandırılması” sayfa 229

PDF/Multi-TIFF'ye Tarama İşlemi Gerçekleştirirken Tarama Duruyor

- ☐ Epson Scan 2 kullanarak tarama yaparken, PDF biçiminde 999 sayfaya, Çoklu TIFF biçiminde de 200 sayfaya kadar aralıksız tarayabilirsiniz. Kontrol panelini kullanarak tarama yaparken, ADF ile tek taraflı taramada 50 sayfaya, ADF ve tarayıcı camı kullanarak 2 taraflı taramada da 100 sayfaya kadar aralıksız tarayabilirsiniz.
- ☐ Büyük hacimlerde tarama işlemi gerçekleştirirken gri tonlamada taranmasını öneririz.
- ☐ Bilgisayarın sabit diskindeki boş alanı arttırın. Yeteri kadar alan bulunmaması durumunda tarama işlemi durabilir.
- ☐ Daha düşük bir çözünürlükte taramayı deneyin. Toplam veri boyutu sınıra ulaşması durumunda tarama işlemi durur.

İlgili Bilgi

- ➔ “Epson Scan 2 Kullanarak Tarama” sayfa 99

➔ “Taramaya Yönelik Ortak Menü Seçenekleri” sayfa 98

Faks Gönderme ve Alma Sırasında Sorunlar

Fakslar Gönderilemiyor ya da Alınamıyor

- ☐ Otomatik faks bağlantısı kontrolünü çalıştırmak için kontrol panelinde **Faks Bağlantısını Kontrol Et** seçeneğini kullanın. Rapora yazdırılan çözümleri deneyin.
- ☐ Başarısız faks işi için görüntülenen hata kodunu kontrol edin ve hata kodu listesinde açıklanan çözümleri deneyin.
- ☐ **Hat Türü** ayarını kontrol edin. **PBX** olarak ayarlamak sorunu çözebilir. Telefon sisteminizin dış hat alması için bir harici erişim kodu gerekiyorsa, yazıcıya erişim kodunu kaydedin ve faks gönderirken faks numarasının başına # (kare işareti) girin.
- ☐ Bir iletişim hatası oluşursa **Faks Hızı** ayarını kontrol panelinde **Yavaş(9.600bps)** olarak değiştirin.
- ☐ Bir telefon bağlayıp test ederek telefon duvar soketinin çalışıp çalışmadığını kontrol edin. Çağrı yapamıyor veya alamıyorsanız, telekomünikasyon şirketinizle iletişim kurun.
- ☐ Bir DSL telefon hattına bağlanmak için dahili DSL filtresine sahip bir DSL modem kullanmanız veya hatta ayrı bir DSL filtresi takmanız gerekir. DSL sağlayıcınızla iletişim kurun.
- ☐ Bir DSL telefon hattına bağlanıyorsanız, yazıcıyı doğrudan bir telefon duvar soketine takın ve ardından yazıcının faks gönderip gönderemediğini kontrol edin. Çalışıyorsa soruna DSL filtresi neden olabilir. DSL sağlayıcınızla iletişim kurun.
- ☐ Kontrol panelinde **ECM** ayarını etkinleştirin. **ECM** kapalıyken renkli fakslar gönderilemez ve alınamaz.
- ☐ Bilgisayarı kullanarak faks göndermek veya almak için yazıcının bir USB kablosu veya ağ üzerinden bağlandığından ve PC-FAX Sürücüsünün bilgisayara yüklendiğinden emin olun. PC-FAX Sürücüsü, FAX Utility ile birlikte yüklenir.
- ☐ Windows'ta, yazıcının (faks) **Aygıtlar ve Yazıcılar**, **Yazıcı** veya **Yazıcılar ve Diğer Donanım**'da görüntülediğinden emin olun. Yazıcı (faks) “EPSON XXXXX (FAX)” olarak görüntülenir. Yazıcı (faks) görüntülenmiyorsa FAX Utility'yi kaldırın ve yeniden yükleyin. **Aygıtlar ve Yazıcılar**, **Yazıcı** veya **Yazıcılar ve Diğer Donanım**'a erişim sağlamak için aşağı bakın.
 - ☐ Windows 10
Başlat düğmesine sağ tıklayın veya basılı tutun ve ardından **Denetim Masası > Aygıtları ve yazıcıları görüntüle** seçeneklerini **Donanım ve Ses** öğesinden seçin.
 - ☐ Windows 8.1/Windows 8
Masaüstü > Ayarlar > Denetim Masası > Aygıtları ve yazıcıları görüntüle öğesini **Donanım ve Ses** (veya **Donanım**) bölümünden seçin.
 - ☐ Windows 7
Başlat düğmesine tıklayın ve **Denetim Masası > Aygıt ve yazıcıları göster** seçeneklerini **Donanım ve Ses** veya **Donanım** bölümünden seçin.
 - ☐ Windows Vista
Başlat düğmesine tıklayın ve **Denetim Masası > Donanım ve Ses** kısmında **Yazıcılar** öğesini seçin.
 - ☐ Windows XP
Başlat düğmesine tıklayın ve **Ayarlar > Denetim Masası > Yazıcılar ve Diğer Donanım > Yazıcılar ve Fakslar** öğesini seçin.

Sorun Çözme

❑ Mac OS içinde aşağıdakileri kontrol edin.

- ❑ **Sistem Tercihleri** ögesini  menüsü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama, Yazdırma ve Fakslama**) ögesinden seçin ve sonra yazıcının (faks) görüntülediğinden emin olun. Yazıcı (faks) “FAX XXXX (USB)” veya “FAX XXXX (IP)” olarak görüntülenir. Yazıcı (faks) görüntülenmiyorsa [+] işaretine tıklayın ve yazıcıyı (faks) kaydedin.
- ❑ **Sistem Tercihleri** ögesini  menüsü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama, Yazdırma ve Fakslama**) ögesinden seçin ve sonra yazıcıyı (faks) çift tıklayın. Yazıcı duraklatılırsa **Sürdür** (veya **Yazıcıyı Sürdür**) ögesine tıklayın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Faks Bağlantısını Kontrol Et” sayfa 132
- ➔ “Temel Ayarlar” sayfa 130
- ➔ “Durum Menüsündeki Hata Kodu” sayfa 172
- ➔ “PBX Telefon Sistemi için Ayarları Yapılandırma” sayfa 109
- ➔ “Yazıcıyı Bir Telefon Hattına Bağlama” sayfa 104
- ➔ “Uygulamaları Kaldırma” sayfa 168
- ➔ “Uygulamalar Yükleme” sayfa 170

Faks Gönderilemiyor

- ❑ Kullanıcı kısıtlama özelliği etkinleştirildiyse, yazıcıyı kullanmak için bir kullanıcı adı ve parola gerekir. Parolayı bilmiyorsanız yöneticinizle iletişim kurun.
- ❑ Kullanıcı kısıtlama özelliği etkinleştirildiyse ve bilgisayardan bir faks gönderirseniz, kullanıcı kimlik doğrulaması yazıcı sürücüsünde belirlenen kullanıcı adı ve parolayı kullanarak gerçekleştirilir. Bir kimlik doğrulama hatasından dolayı faks gönderemezsiniz, yöneticinizle iletişim kurun.
- ❑ Gönderilen fakslar için başlık bilgisini kontrol panelinde ayarlayın. Bazı faks makineleri, başlık bilgisi içermeyen gelen faksları otomatik olarak reddetmektedir.
- ❑ Arayan kimliğini engellediyseniz, engellemeyi kaldırın. Bazı telefonlar veya faks makineleri gizli numaralardan gelen çağrılar otomatik olarak reddetmektedir.
- ❑ Alıcıya faks numarasının doğru olup olmadığını ve alıcının faks makinesinin faks almaya hazır olup olmadığını sorun.

İlgili Bilgi

- ➔ “Temel Ayarlar” sayfa 130
- ➔ “Fakslar Gönderilemiyor ya da Alınamıyor” sayfa 207

Belirli bir Alıcıya Faks Gönderilemiyor

Bir hatadan dolayı belirli bir alıcıya faks gönderemiyorsanız aşağıdakileri kontrol edin.

Sorun Çözme

- ❑ Yazıcı numara çevirmeyi tamamladıktan sonra 50 saniye içinde alıcı makine çağrıya cevap vermezse, çağrı bir hata ile sonlanır. Faks tonu duymadan önce ne kadar süre geçtiğini kontrol etmek için **Beklemede** özelliğini kullanarak veya bağlı bir telefon kullanarak arayın. 50 saniyeden uzun sürüyorsa, faksı göndermek için faks numarasından sonra duraklama ekleyin. Duraklama girmek için  düğmesine basın. Duraklama işareti olarak bir kısa çizgi girilir. Bir duraklama yaklaşık üç saniyedir. Gerekiyorsa çok sayıda duraklama ekleyin.
- ❑ Alıcıyı irtibatlar listesinden seçtiyseniz, kayıtlı bilgilerin doğru olduğunu kontrol edin. Bilgi doğruysa, irtibatlar listesinden alıcıyı seçin, **Dğšt** düğmesine basın ve ardından **Faks Hızı** ayarını **Yavaş(9.600bps)** olarak değiştirin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Alıcının Durumunu Onayladıktan Sonra Faks Gönderme” sayfa 112
- ➔ “Harici Telefon Cihazından Arayarak Faks Gönderme” sayfa 111
- ➔ “Kişileri Yönetme” sayfa 59
- ➔ “Fakslar Gönderilemiyor ya da Alınamıyor” sayfa 207

Belirtilen Zamanda Faks Gönderilemiyor

Kontrol panelinde tarih ve saati doğru şekilde ayarlayın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Belirtilen Zamanda Faks Gönderme (Faksı Daha Sonra Gönder)” sayfa 112
- ➔ “Genel Ayarlar” sayfa 154

Faks Alınamıyor

- ❑ Çağrı iletme servisine üye olduysanız, yazıcı faks alamayabilir. Servis sağlayıcı ile iletişim kurun.
- ❑ Yazıcıya bir telefon bağlamadıysanız, **Alma Modu** ayarını kontrol panelinde **Otomatik** olarak ayarlayın.
- ❑ Aşağıdaki durumlarda yazıcıdaki bellek yetersiz kalır ve faksları alamaz. Bellek dolu hatasını ele alma konusunda bilgiler için sorun giderme bölümüne bakın.
 - ❑ Alınan 100 belge gelen kutusuna kaydedildi.
 - ❑ Yazıcı belleği dolu (%100).

İlgili Bilgi

- ➔ “Ayarları Al” sayfa 129
- ➔ “Fakslar Gönderilemiyor ya da Alınamıyor” sayfa 207
- ➔ “Hafıza Dolu Hatası Oluşuyor” sayfa 209

Hafıza Dolu Hatası Oluşuyor

- ❑ Yazıcı, alınan faksları gelen kutusuna kaydedecek şekilde ayarlandıysa, gelen kutusundan zaten okuduğunuz faksları silin.
- ❑ Yazıcı, alınan faksları bilgisayara kaydedecek şekilde ayarlandıysa, faksları kaydedecek şekilde ayarlanan bilgisayarı açın. Fakslar bilgisayara kaydedildikten sonra, yazıcının hafızasından silinir.

Sorun Çözme

- ❑ Yazıcı, alınan faksları bellek cihazına kaydedecek şekilde ayarlandıysa, faksları kaydetmek için bir klasör oluşturduğunuz cihazı yazıcıya takın. Faksler cihaza kaydedildikten sonra, yazıcının hafızasından silinir. Cihazın yeterli belleğinin bulunduğu ve yazma korumalı olmadığından emin olun.
- ❑ Hafıza dolu olsa bile, **Direkt Gönd** özelliğini kullanarak siyah beyaz faks gönderebilirsiniz. Harici telefondan numara çevirerek veya **Beklemede** özelliğini kullanarak da bir faks gönderebilirsiniz. Orijinallerinizi, birkaç yığın hâlinde göndermek için iki veya daha fazla parçaya da ayırabilirsiniz.
- ❑ Kağıt sıkışması gibi bir yazıcı hatasından dolayı yazıcı alınan faksı yazdıramazsa, hafıza dolu hatası gerçekleşebilir. Yazıcı sorununu ortadan kaldırın ve ardından gönderenle iletişim kurun ve faksı tekrar göndermelerini isteyin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Alınan Faksları Gelen Kutusuna Kaydetme” sayfa 118
- ➔ “Alınan Faksları Bir Bilgisayara Kaydetme” sayfa 120
- ➔ “Alınan Faksları Bir Harici Bellek Cihazına Kaydetme” sayfa 119
- ➔ “Siyah Beyaz Belgenin Çok Sayıda Sayfasını Gönderme (Direkt Gönd)” sayfa 114
- ➔ “Harici Telefon Cihazından Arayarak Faks Gönderme” sayfa 111
- ➔ “Alıcının Durumunu Onayladıktan Sonra Faks Gönderme” sayfa 112
- ➔ “Sıkışan Kağıdı Çıkarma” sayfa 177

Gönderilen Faks Kalitesi Düşük

- ❑ tarayıcı camı' ögesini temizleyin
- ❑ OBB'yi temizleyin.
- ❑ Kontrol panelinde **Çözünürlük** ayarını değiştirin. Orijinalleriniz hem metin hem fotoğraf içeriyorsa, **Fotoğraf** seçeneğini seçin.
- ❑ Kontrol panelinde **Yoğunluk** ayarını değiştirin.
- ❑ Alıcı faks makinesinin özelliklerinden emin değilseniz, Doğrudan Gönderme özelliğini etkinleştirin veya **Çözünürlük** ayarı olarak **İnce** seçeneğini seçin.
Bir siyah beyaz faks için **Süper İnce** veya **Ultra İnce** seçeneğini seçerseniz ve **Direkt Gönd** özelliğini kullanmadan faksı gönderirseniz, yazıcı çözünürlüğü otomatik olarak düşürebilir.
- ❑ Kontrol panelinde **ECM** ayarını etkinleştirin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Faksla Modu İçin Menü Seçenekleri” sayfa 126
- ➔ “Temel Ayarlar” sayfa 130
- ➔ “Tarayıcı Camı'nı Temizleme” sayfa 148
- ➔ “OBB'yi Temizleme” sayfa 146

Fakslar Yanlış Boyutta Gönderiliyor

- ❑ A3 boyutu belge göndermeden önce, alıcıdan alıcı makinenin A3 boyutunu destekleyip desteklemediğini öğrenin. Faks iletim raporunda **OK (Küçük Boyut)** mesajını görürseniz, alıcı faks makinesi A3 boyutunu desteklememektedir.

Sorun Çözme

- ❑ tarayıcı camı kullanarak faks gönderirken, orijinali köşesini hizalayarak yerleştirin. Kontrol panelinde orijinal boyutunu seçin.
- ❑ Yazıcıyı doğrudan güneş ışığı altına veya bir ışık kaynağı yakınına yerleştirmişseniz, tarayıcı camı belgeyi doğru biçimde algılamayabilir. Kontrol panelinde orijinal boyutunu seçin.
- ❑ tarayıcı camı ve belge kapağını temizleyin. Cam üzerinde toz veya leke varsa, tarama alanı toz veya lekeleri kapsayacak şekilde genişleyebilir ve yanlış tarama konumları oluşturabilir veya görüntü küçük olabilir.

İlgili Bilgi

- ➔ “Faksla Modu İçin Menü Seçenekleri” sayfa 126
- ➔ “Orijinallerin Yerleştirilmesi” sayfa 53
- ➔ “Tarayıcı Camı'nı Temizleme” sayfa 148

Alınan Faks Kalitesi Düşük

- ❑ Kontrol panelinde ECM ayarını etkinleştirin.
- ❑ Gönderenle iletişim kurun ve daha yüksek kalite modu kullanarak göndermesini isteyin.
- ❑ Alınan faksı yazdırın. Faksı yeniden yazdırmak için **İş Geçmişi**'ni **Durum Menüsü**'nden seçin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Temel Ayarlar” sayfa 130
- ➔ “Faks İş Geçmişini Kontrol Etme” sayfa 125

A3 Boyutu Fakslar Alınamıyor

Kağıt kaynağının kağıt boyutu ayarının A3 olarak ayarlanan A3 kağıt içerdiğini ve kağıt kaynağının faks özelliğiyle kullanılacak şekilde ayarlandığını kontrol edin. **Kurulum > Sistem Yöneticisi > Yzc Ayarları > Kağıt Kaynağı Ayarları > Oto Seçme Ayarları > Faksla** seçeneklerini seçin ve ardından etkinleştirilen kağıt kaynaklarını kontrol edin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Yzc Ayarları” sayfa 153

Alınan Fakslar Yazdırılmıyor

- ❑ Yazıcıda sıkışan kağıt gibi bir hata oluştuysa, yazıcı alınan faksları yazdıramaz. Yazıcıyı kontrol edin.
- ❑ Yazıcı, alınan faksları gelen kutusuna kaydedecek şekilde ayarlandıysa, alınan fakslar otomatik olarak yazdırılmaz. **Faks Çıktısı** ayarını kontrol edin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Yazıcı Durumunu Kontrol Etme” sayfa 171
- ➔ “Sıkışan Kağıdı Çıkarma” sayfa 177
- ➔ “Alınan Faksları Gelen Kutusuna Kaydetme” sayfa 118

Diğer Faks Gönderme Sorunları

Bağlı Telefonda Çağrı Yapılamıyor

Telefonu yazıcıdaki EXT. bağlantı noktasına bağlayın ve ahizeyi kaldırın. Ahizeden çevir sesini duyamıyorsanız, telefon kablosunu doğru takın.

İlgili Bilgi

➔ “Telefon Cihazınızı Yazıcıya Bağlama” sayfa 106

Telesekreter Sesli Aramaları Yanıtlamıyor

Kontrol panelinde yazıcının **Yanıt İçin Zil Sayısı** ayarını telesekreterin zil sayısından daha yüksek bir değere ayarlayın.

İlgili Bilgi

➔ “Ayarları Al” sayfa 129

➔ “Telesekreter Ayarları” sayfa 116

Gönderenin Faks Numarası Alınan Fakslarda Görüntülenmiyor veya Numara Yanlış

Gönderen, faks başlığı bilgilerini ayarlamamış veya yanlış ayarlamış olabilir. Gönderenle iletişim kurun.

Diğer Sorunlar

Yazıcıya Dokunurken Hafif Elektrik Çarpması

Bilgisayara çok sayıda çevresel cihaz bağlanırsa, yazıcıya dokunurken hafif elektrik çarpması hissedebilirsiniz. Yazıcıya bağlı bilgisayara bir topraklama kablosu takın.

Çalışma Sesi Yüksek

Çalışma sesi yüksekse, **Sessiz Modu** etkinleştirin. Bu özelliği etkinleştirmek yazdırma hızını düşürebilir.

☐ Windows yazıcı sürücüsü

Sessiz Modu sekmesinde **Ana** ögesini etkinleştirin.

☐ Mac OS yazıcı sürücüsü



menü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama, Yazdırma ve Fakslamalama**) bölümünden **Sistem Tercihleri** ögesini seçin ve ardından yazıcıyı seçin. **Seçenekler ve Malzemeler > Seçenekler** (veya **Sürücü**) ögesine tıklayın. **Açık** ararı olarak **Sessiz Modu** ögesini seçin.

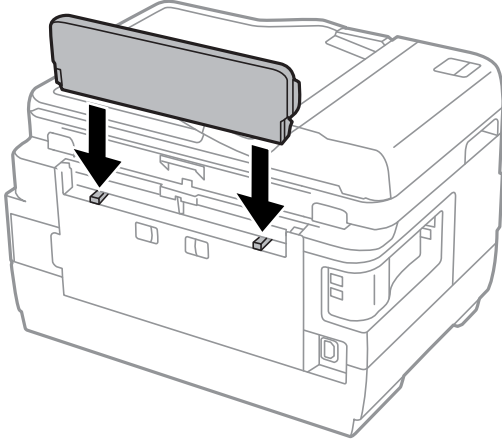
Sorun Çözme

❑ Epson Scan 2

Yapılandırma penceresini açmak için  düğmesine tıklayın. Ardından, **Sessiz Modu** sekmesinde **Tara** özelliğini ayarlayın.

Arka Kağıt Besl. Yuvası Çıkarıldı

Aşağıda gösterildiği gibi dikey olarak tutarak arka kağıt besleme yuvası kısmını geri takın.



Tarih ve Saat Yanlış

Kontrol panelinde tarih ve saati doğru şekilde ayarlayın. Bir şimşegın neden olduğu elektrik kesintisinin ardından veya uzun bir süre güç kesilirse, saat yanlış zamanı gösterebilir.

İlgili Bilgi

➔ “Genel Ayarlar” sayfa 154

Hafıza Aygıtı Tanınmadı

Kontrol panelindeki **Bellek Aygıtı Arayüzü** ayarlarında hafıza aygıtını etkinleştirin.

İlgili Bilgi

➔ “Yzc Ayarları” sayfa 153

Veriler Bellek Cihazına Kaydedilemiyor

- ❑ Bellek cihazını yazıcıya takın ve bellek cihazında belgelerin kaydedileceğı bir klasör oluşturmak için **Faks Çıktısı > Diğer Ayarlar > Kaydtm için Klsr Oluştr** seçeneklerini seçin. Klasör bulunmayan bir bellek cihazı kullanamazsınız.
- ❑ Bellek cihazının yazmaya karşı korumalı olmadığını kontrol edin.
- ❑ Bellek cihazının yeterli alanının olduğunu kontrol edin. Kullanılabilir bellek azsa, veriler kaydedilemeyebilir.

Sorun Çözme

İlgili Bilgi

- ➔ “Alınan Faksları Bir Harici Bellek Cihazına Kaydetme” sayfa 119
- ➔ “Harici Depolama Aygıtı Özellikleri” sayfa 220

Parolanızı Mı Unuttunuz

Yönetici parolasını unutursanız, Epson destek birimi ile iletişim kurun.

İlgili Bilgi

- ➔ “Epson Desteğe Başvurma” sayfa 232

Uygulama Güvenlik Duvarıyla Engellendi (Sadece Windows için)

Denetim Masası'nda bulunan güvenlik ayarlarını kullanarak uygulamayı Windows Güvenlik Duvarı'nda izin verilen programlar arasına ekleyin.

Resim Seçim Ekranında "?" Görüntüleniyor

Resim dosyasının ürün tarafından desteklenmemesi durumunda LCD ekranında "?" işareti görüntülenir.

İlgili Bilgi

- ➔ “Desteklenen Veri Teknik Özellikleri” sayfa 221

Mürekkep Seviyelerini Sıfırlamanızı Bildiren Bir Mesaj Görüntüleniyor

Mürekkep tanklarının tamamını veya sadece belirtilenleri doldurun, doldurmuş olduğunuz rengi LCD ekranda seçin ve mürekkep seviyelerini sıfırlamak için **Bitti** düğmesine basın.

Kullanım koşullarına bağlı olarak tankta mürekkep bulunmasına rağmen bu mesaj görüntülenebilir.

Mürekkep tanklarında yarıdan fazla mürekkep kaldığında bile mesaj görüntüleniyorsa yazıcı arızalı olabilir. Epson destek birimiyle irtibat kurun.

İlgili Bilgi

- ➔ “Mürekkep Tanklarını Doldurma” sayfa 135

Ek

Teknik Özellikler

Aşağıdaki bilgi Ağustos 2013'tendir.

Yazıcı Özellikleri

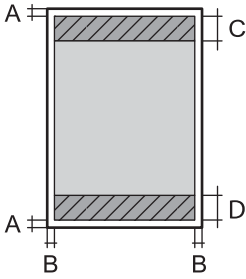
Yazdırma Kafası Başlığı Yerleştirme		Siyah mürekkep başlıkları: 400×2 satır Renkli mürekkep başlıkları: Her renk için 128×2 satır
Kağıt Ağırlığı*	Düz Kağıt	64 – 90 g/m ² (17 – 24 lb)
	Kalın Kağıt	91 – 256 g/m ² (25 – 68 lb)
	Zarf	Zarf #10, DL, C6: 75 – 90 g/m ² (20 – 24 lb) Zarf C4: 80 – 100 g/m ² (21 – 26 lb)

* Kağıt kalınlığı bu aralık içinde olsa bile kağıt özelliği veya kaliteye bağlı olarak yazdırma sonucu yanlış etkilenebilir veya kağıt yazıcıya beslenemeyebilir.

Yazdırılabilir Alan

Tek Sayfalar İçin Yazdırılabilir Alan

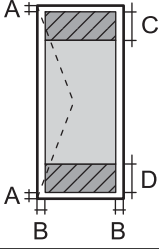
Yazıcının mekanik özellikleri nedeniyle gölgeleri alanlarda yazdırma kalitesi düşebilir.

	A	3.0 mm (0.12 inç)
	B	3.0 mm (0.12 inç)
	C	47.0 mm (1.85 inç)
	D	45.0 mm (1.77 inç)

Zarflar İçin Yazdırılabilir Alan

Yazıcının mekanik özellikleri nedeniyle gölgeleri alanlarda yazdırma kalitesi düşebilir.

Ek

	A	3.0 mm (0.12 inç)
	B	5.0 mm (0.20 inç)
	C	47.0 mm (1.85 inç)
	D	18.0 mm (0.71 inç)

Tarayıcı Özellikleri

Tarayıcı Türü	Düz yataklı
Fotoelektrik Cihazı	CIS
Efektif Pikseller	14040×20400 piksel (1200 dpi)
Maksimum Belge Boyutu	297×431.8 mm (11.7×17 inç) A3
Tarama Çözünürlüğü	1200 dpi (ana tarama) 2400 dpi (alt tarama)
Çıkış Çözünürlüğü	50 ila 9600 dpi, 1 dpi'lik artışlarla
Renk Derinliği	Renkli ☐ Piksel başına dahili 48 (piksel başına dahili renk başına 16) ☐ Piksel başına harici 24 (piksel başına harici renk başına 8) Griölçek ☐ Piksel başına dahili 16 ☐ Piksel başına harici 8 Siyah ve beyaz ☐ Piksel başına dahili 16 ☐ Piksel başına harici 1
Işık Kaynağı	LED

Arayüz Teknik Özellikleri

Bilgisayar için	Yüksek Hızlı USB
Harici USB Cihazı için	Yüksek Hızlı USB

Faks Özellikleri

Faks Türü	Doğrudan siyah beyaz ve renkli faks özelliği (ITU-T Super Group 3)
-----------	--

Ek

Desteklenen Hatlar	Standart analog telefon hatları, PBX (Private Branch Exchange) telefon sistemleri
Hız	En fazla 33.6 kbps
Çözünürlük	Tek renk ☐ Standart: 8 pel/mm×3,85 satır/mm (203 pel/inç×98 satır/inç) ☐ İnce: 8 pel/mm×7,7 satır/mm (203 pel/inç×196 satır/inç) ☐ Süper İnce: 8 pel/mm×15,4 satır/mm (203 pel/inç×392 satır/inç) ☐ Ultra İnce: 16 pel/mm×15,4 satır/mm (406 pel/inç×392 satır/inç) ☐ Fotoğraf: 8 pel/mm×7,7 satır/mm (203 pel/inç×196 satır/inç) Renkli ☐ İnce: 200×200 dpi ☐ Fotoğraf: 200×200 dpi
Sayfa Hafızası	En fazla 550 sayfa (ITU-T No.1 çizelgesi siyah beyaz taslak modunda alındığında)
Yeniden çevirme*	2 kez (1 dakika aralıklarla)
Arabirim	RJ-11 Telefon Hattı, RJ-11 Telefon bağlantısı

* Teknik özellikler ülkeye veya bölgeye göre değişebilir.

Ağ İşlev Listesi

Desteklenen				İşlevler	Açıklamalar
Ağ Arayüzleri	Ethernet			✓	-
	Wi-Fi	Altyapı		✓	-
		Ad hoc		✓	-
		Wi-Fi Direct	Basit EN Modu	✓	-
			Wi-Fi Direct Modu	✓	-
Aynı Anda Bağlantı	Ethernet	Basit EN Modu		✓	-
	Wi-Fi (Altyapı)	Basit EN Modu		-	-
	Ad hoc	Basit EN Modu		-	-

Ek

Desteklenen			İşlevler	Açıklamalar
Panel İşlemi	Wi-Fi Kurulumu	Wi-Fi Ayarı Sihirbazı	✓	-
		Düğme Ayarı (WPS)	✓	-
		PIN Kodu Ayarı	✓	-
		Wi-Fi Otomatik Bağlantısı	✓	-
		Wi-Fi Direct Kurulumu	✓	-
	Genel Ağ Ayarı		✓	-
	Ağ Bağlantısı Kontrolü		✓	-
	Ağ Durumu		✓	-
	Ağ Durumu Sayfası Yazdırma		✓	-
	Wi-Fi'yi Devre Dışı Bırak		✓	-
Ağdan Yazdırma	Fabrika Varsayılan Ayarlarını Geri Yükle		✓	-
	Dosya Paylaşımı Ayarı		✓	-
	EpsonNet Print (Windows)	IPv4	✓	-
	Standard TCP/IP (Windows)	IPv4, IPv6	✓	-
	WSD Yazdırma (Windows)	IPv4, IPv6	✓	Windows Vista veya üstü
	Bonjour Yazdırma (Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	IPP Yazdırma (Windows, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	UPnP Yazdırma	IPv4	-	Bilgi aracı
	PictBridge Yazdırma (Wi-Fi)	IPv4	-	Dijital fotoğraf makinesi
	Epson Connect (E-posta Yazdırma)	IPv4	✓	-
Ağdan Tarama	Google Cloud Print		✓	-
	Epson Scan 2	IPv4, IPv6	✓	-
	Event Manager	IPv4	✓	-
	Epson Connect (Buluta Tara)	IPv4	✓	-
Faks	ADF (Otomatik Ters Çevirme)		✓	-
	Faks gönderme	IPv4	✓	-
	Faks alma	IPv4	✓	-

Wi-Fi Özellikleri

Standartlar	IEEE802.11b/g/n ^{*1}
Frekans Aralığı	2.4 GHz
İletilen En Yüksek Radyo Frekansı Gücü	18.2 dBm (EIRP)
Koordinasyon Modları	Altyapı, Geçici ^{*2} , Wi-Fi Direct ^{*3 *4}
Kablosuz Güvenliği	WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES) ^{*5}

*1 Satın alındığı konuma bağlı olarak IEEE 802.11b/g/n veya IEEE 802.11b/g ile uyumludur.

*2 IEEE 802.11n için desteklenmez.

*3 IEEE 802.11b için desteklenmez.

*4 Basit AP modu bir Wi-Fi bağlantısı (altyapı) veya bir Ethernet bağlantısı ile uyumludur.

*5 WPA/WPA2 Personal desteğine sahip WPA2 standartlarıyla uyumludur.

Ethernet Özellikleri

Standartlar	IEEE802.3i (10BASE-T) ^{*1} IEEE802.3u (100BASE-TX) IEEE802.3az (Enerji Tasarruflu Ethernet) ^{*2}
İletişim Modu	Otomatik, 10Mbps Tam Dupleks, 10Mbps Yarı Dupleks, 100Mbps Tam Dupleks, 100Mbps Yarı Dupleks
Konektör	RJ-45

*1 Radyo paraziti riskini önlemek için 5e veya üzeri kategoride bir STP (Shielded twisted pair) kablosu kullanın.

*2 Bağlanan cihaz IEEE802.3az standartlarına uygun olmalıdır.

Güvenlik Protokolü

SSL/TLS	HTTPS Sunucu/İstemci, IPPS
---------	----------------------------

Desteklenen Üçüncü Taraf Hizmetleri

Google Cloud Print

Harici Depolama Aygıtı Özellikleri

Desteklenen Bellek Kartı Özellikleri

Uyumlu Bellek Kartları	Maksimum Kapasite
Memory Stick Duo*	128 MB
Memory Stick PRO Duo*	32 GB
Memory Stick PRO-HG Duo*	
MagicGate Memory Stick Duo*	128 MB
Memory Stick Micro*	32 GB
miniSD*	2 GB
miniSDHC*	32 GB
microSD*	2 GB
microSDHC*	32 GB
microSDXC*	64 GB
SD	2 GB
SDHC	32 GB
SDXC	64 GB

* Bellek kartı yuvasına uygun bir adaptör kullanın. Aksi takdirde kart sıkışabilir.

Desteklenen bellek kartı voltajları

3.3 V tipi, çift voltaj (3,3 V ve 5 V) tipi (besleme voltajı: 3,3 V)

5 V bellek kartları desteklenmez.

Maksimum besleme akımı

❑ Bellek Çubuğu/PRO: 100 mA

❑ SD: 200 mA

Desteklenen Harici Depolama Aygıtı Özellikleri

Uyumlu Harici Depolama Aygıtları	Maksimum Kapasite
MO Sürücüsü*	1.3 GB
Sabit Disk Sürücüsü*	2 TB (FAT, FAT32 veya exFAT olarak biçimlendirilmiş.)
USB Flash Bellek	

Ek

* USB'den güç alan harici USB cihazlarını kullanmanızı önermeyiz. Sadece bağımsız AC güç kaynaklarına sahip harici USB cihazları kullanın.

Aşağıdaki aygıtları kullanamazsınız:

- ☐ Özel bir sürücü gerektiren aygıt
- ☐ Güvenlik ayarlarına (parola, şifreleme vb.) sahip bir aygıt
- ☐ Dahili USB hub'a sahip bir aygıt

Epson, haricen bağlı cihazların çalışmasını garanti etmemektedir.

Desteklenen Veri Teknik Özellikleri

Dosya Biçimi	DCF*1 versiyon 1.0 veya 2.0*2 uyumlu dijital fotoğraf makineleri ile çekilen Exif Versiyon 2.3'e sahip JPEG Aşağıdaki TIFF 6.0 uyumlu resimler ☐ RGB tam renkli resimler (sıkıştırılmamış) ☐ İkili resimler (sıkıştırılmamış veya CCITT kodlanmamış)
Resim Boyutu	Yatay: 80 - 10200 piksel Dikey: 80 - 10200 piksel
Dosya Boyutu	2 GB'tan az
Maksimum Dosya Sayısı	JPEG: 9990*3 TIFF: 999

*1 Fotoğraf Makinesi Dosya sistemi için tasarım kuralı.

*2 Dahili belleğe sahip dijital fotoğraf makinelerinde kaydedilen fotoğraf verileri desteklenmemektedir.

*3 Bir seferde en fazla 999 dosya görüntülenebilir. (Dosya sayısı 999'dan fazlaysa, dosyalar gruplar halinde görüntülenir.)

Not:

Yazıcı resim türünü tanıyamadığında LCD ekranda "?" görüntülenir. Bu durumda, çok sayıda resim düzeni seçerseniz, boş bölümler yazdırılır.

Boyutlar

Boyutlar	Depolama ☐ Genişlik: 666 mm (26.2 inç) ☐ Derinlik: 486 mm (19.1 inç) ☐ Yükseklik: 418 mm (16.5 inç) Yazdırma ☐ Genişlik: 666 mm (26.2 inç) ☐ Derinlik: 817 mm (32.2 inç) ☐ Yükseklik: 418 mm (16.5 inç)
Ağırlık*	Yaklaşık 23.0 kg (50.7 lb)

* Mürekkep ve güç kablosu olmadan.

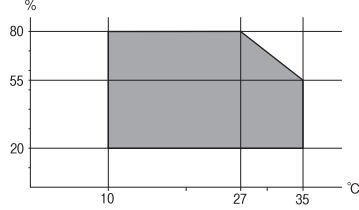
Elektrik Özellikleri

Model	100 – 240 V Model	220 – 240 V Model
Nominal Frekans Aralığı	50 – 60 Hz	50 – 60 Hz
Nominal Akım	1.0 - 0.6 A	0.6 A
Güç Tüketimi (USB Bağlantısıyla)	Bağımsız kopyalama: Yaklaşık 20 W (ISO/IEC24712) Hazır modu: Yaklaşık 8.9 W Uyku modu: Yaklaşık 1.9 W Güç kapatma: Yaklaşık 0.4 W	Bağımsız kopyalama: Yaklaşık 20 W (ISO/IEC24712) Hazır modu: Yaklaşık 9.1 W Uyku modu: Yaklaşık 2.0 W Güç kapatma: Yaklaşık 0.45 W

Not:

- ☐ Voltajı öğrenmek için yazıcı etiketini kontrol edin.
- ☐ Avrupalı kullanıcılar için; güç tüketimi ile ilgili bilgiler için aşağıdaki Web sitesini inceleyin.
<http://www.epson.eu/energy-consumption>
- ☐ Belçika'daki kullanıcılar için fotokopi sırasında güç tüketimi değişiklik gösterebilir.
En son özellikler için <http://www.epson.be> adresini inceleyin.

Çevre Teknik Özellikleri

İşletim	Yazıcıyı aşağıdaki grafikte gösterilen aralık dahilinde kullanın.  Sıcaklık: 10 - 35°C (50 - 95°F) Nem: %20 - %80 Nispi Nem (yoğuşmasız)
Depolama	Sıcaklık: -20 - 40°C (-4 - 104°F)* Nem: %5 - %85 Nispi Nem (yoğuşmasız)

* 40°C'de (104°F) bir ay saklayabilirsiniz.

Mürekkep Şişeleri için Çevresel Özellikler

Saklama Sıcaklığı	-20 - 40 °C (-4 - 104 °F)*
-------------------	----------------------------

Donma Sıcaklığı	-15 °C (5 °F) Mürekkep 25 °C'de (77 °F) yaklaşık 2 saat bekledikten sonra çözünür ve kullanılabilir.
-----------------	---

* 40 °C'de (104 °F) bir ay saklayabilirsiniz.

Sistem Gereksinimleri

- ☐ Windows 10 (32-bit, 64-bit)/Windows 8.1 (32-bit, 64-bit)/Windows 8 (32-bit, 64-bit)/Windows 7 (32-bit, 64-bit)/Windows Vista (32-bit, 64-bit)/Windows XP SP3 veya üstü (32-bit)/Windows XP Professional x64 Edition/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003 SP2 veya üstü
- ☐ macOS Sierra/OS X El Capitan/OS X Yosemite/OS X Mavericks/OS X Mountain Lion/Mac OS X v10.7.x/Mac OS X v10.6.8

Not:

- ☐ Mac OS işletim sistemi bazı uygulamaları ve özellikleri desteklemeyebilir.
- ☐ (UFS) için UNIX Dosya Sistemi Mac OS desteklenmez.

Düzenleyici Bilgileri

Standartlar ve Onaylar

ABD Modeli İçin Standartlar ve Onaylar

Güvenlik	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 No.60950-1
EMC	FCC Part 15 Subpart B Class B CAN/CSA-CEI/IEC CISPR 22 Class B

Bu ekipman, aşağıdaki kablosuz modülü içerir.

Üretici: Askey Computer Corporation

Tip: WLU6117-D69 (RoHS)

Bu ürün, FCC Kuralları Bölüm 15 ve IC Kuralları RSS-210'a uygundur. Epson, ürün üzerinde yapılacak, önerilmeyen bir değişiklikten dolayı koruma gereklerinin yerine getirilmemesi durumunda sorumluluk kabul etmez. Çalışma şu iki koşula bağlıdır: (1) bu cihaz zararlı girişime neden olmaz ve (2) bu cihaz ortamda mevcut olması durumunda yanlış şekilde çalışmasına neden olabilecek girişimlere de maruz kalabilir.

Lisanslı hizmete radyo paraziti karışmasını önlemek için, bu cihaz, azami perdeleme sağlamak amacıyla iç mekânlarda ve pencerelerden uzakta çalıştırılmak üzere tasarlanmıştır. Dış mekanlara kurulan ekipmanlar (veya ekipmanın aktarım anteni), lisansa tabidir.

Bu cihaz, kontrolsüz bir ortam için belirlenmiş FCC/IC radyasyona maruz kalma sınırlarıyla uyumludur ve IC radyo frekansı (RF) maruz kalma sınırlarının OET65 ve RSS-102 Ek C kısmındaki FCC radyo frekansı (RF) Maruz

Kalma Kılavuzlarını karşılar. Bu cihaz, radyatörün bir insan bedeninden (eller, el bilekleri, ayaklar ve ayak bilekleri hariç) en az 20 cm veya daha uzak olacak şekilde kurulmalı ve çalıştırılmalıdır.

Avrupa Modeli için Standartlar ve Onaylar

Avrupalı kullanıcılar için

Seiko Epson Corporation aşağıdaki telsiz cihazın 2014/53/EU Yönergesine uygun olduğunu beyan eder. AB uygunluk beyanının tam metni aşağıdaki web sitesinde bulunabilir.

<http://www.epson.eu/conformity>

C441D

İrlanda, Birleşik Krallık, Avusturya, Almanya, Lihtenştayn, İsviçre, Fransa, Belçika, Lüksemburg, Hollanda, İtalya, Portekiz, İspanya, Danimarka, Finlandiya, Hırvatistan, Norveç, İsveç, İzlanda, Kıbrıs, Yunanistan, Slovenya, Malta, Bulgaristan, Çek Cumhuriyeti, Estonya, Macaristan, Letonya, Litvanya, Polonya, Romanya ve Slovakya ülkelerinde kullanım içindir.

Epson, ürünler üzerinde yapılacak, önerilmeyen bir değişiklikten dolayı koruma gereklerinin yerine getirilmemesi durumunda sorumluluk kabul etmez.



Avustralya Modeli için Standartlar ve Onaylar

EMC	AS/NZS CISPR32 Class B
-----	------------------------

Seiko Epson Corporation olarak, aşağıdaki cihaz Modellerinin AS/NZS4268 yönergesinin temel gereklilikleri ve ilgili diğer hükümleriyle uyumlu olduğunu beyan ederiz:

C441D

Epson, ürünler üzerinde yapılacak, önerilmeyen bir değişiklikten dolayı koruma gereklerinin yerine getirilmemesi durumunda sorumluluk kabul etmez.

Kopyalama Sınırlamaları

Yazıcının sorumlu ve kanuni kullanımını sağlamak için aşağıdaki kısıtlamalara riayet edin.

Aşağıdaki öğeleri kopyalamak kanunen yasaklanmıştır:

- ☐ Banknotlar, bozuk para, devlet güvenceli satılabilir tahviller, devlet teminatlı tahviller ve belediye menkul kıymetleri
- ☐ Kullanılmamış posta pulları, mühürlenmiş kartpostallar ve postalamaya yarayan geçerli diğer resmi posta öğeleri
- ☐ Devlet tarafından çıkarılan pullar ve kanuni prosedüre göre çıkartılmış tahviller

Aşağıdaki öğeleri kopyalarken dikkat gösterin:

- ☐ Özel satılabilir tahviller (hisse senetleri, emre muharrer senetler, çekler, vb.), aylık pasolar, imtiyaz biletleri, vb.
- ☐ Pasaport, ehliyet, garanti belgeleri, otoyol geçiş pasoları, yemek fişleri, biletler vb.

Not:

Bu belgelerin çoğaltılması ayrıca kanunlar tarafından da yasaklanmıştır.

Telif haklı materyallerin kullanım sorumluluğu:

Yazıcılar, telif hakkı kapsamındaki malzemelerin izinsiz kopyalanması için kötü amaçla kullanılabilir. Malumat sahibi bir avukatın tavsiyesi doğrultusundan hareket edilmediği sürece, basılı materyalleri kopyalamadan önce sorumluluk sahibi davranış sergileyerek telif hakkı sahibinin iznini alıp telif hakkı sahibine saygı gösterin.

Yazıcıyı Taşıma

Yazıcıyı hareket ettirmek veya onarmak için taşımanız gerekiyorsa, yazıcıyı paketlemek amacıyla aşağıdaki adımları izleyin.

**Dikkat:**

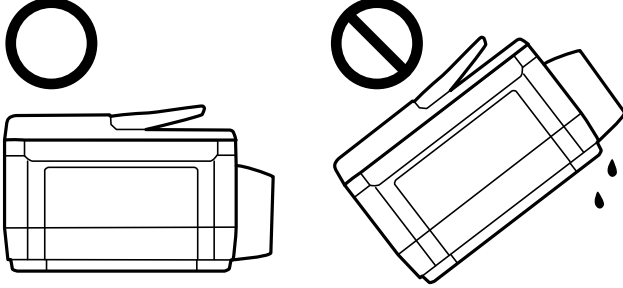
- ☐ Tarayıcı ünitesini açarken veya kapatırken ellerinizi veya parmaklarınızı sıkıştırmamaya dikkat edin. Aksi taktirde yaralanabilirsiniz.
- ☐ Yazıcıyı taşıırken, dengeli bir pozisyonda kaldırın. Yazıcının dengesiz bir pozisyonda kaldırılması yaralanmaya neden olabilir.
- ☐ Yazıcı ağır bir cihaz olduğundan ambalajdan çıkarma ve taşıma işlemleri daima iki veya daha fazla kişi tarafından yapılmalıdır.
- ☐ Yazıcıyı kaldırırken, ellerinizi aşağıda gösterilen pozisyonlara yerleştirin. Yazıcıyı diğer pozisyonlardan tutarak kaldırırsanız, yazıcınız düşebilir veya yazıcıyı yerleştirirken parmaklarınız sıkışabilir.



- ☐ Yazıcıyı taşıırken 10 dereceden fazla yatırmayın; aksi halde yazıcı düşebilir.

**Önemli:**

- ❑ Yazıcıyı depolarken veya taşırken sarsmayın, dikey olarak veya baş aşağı koymayın; aksi takdirde mürekkep akabilir.



- ❑ Bakım kutusunu takılı bırakın; aksi halde taşıma sırasında mürekkep sızıntısı olabilir.
- ❑ Kapağı açıldıktan sonra bir mürekkep şişesini depolarken ya da taşırken şişeyi yan yatırmayın ve darbe veya sıcaklık değişikliklerine maruz kalmasına izin vermeyin. Aksi takdirde, mürekkep şişesinin kapağı sıkıca kapatılmış olsa bile mürekkep sızıntısı meydana gelebilir. Kapağını sıkarken mürekkep şişesini dik konumda tuttuğunuzdan ve şişeyi taşırken mürekkep sızıntısını önleyecek önlemler aldığınızdan emin olun.
- ❑ Açılmış mürekkep kutularını yazıcı ile birlikte kutuya koymayın.

1.  düğmesine basarak yazıcıyı kapatın.
2. Güç ışığının kapandığından emin olduktan sonra güç kablosunu çıkarın.

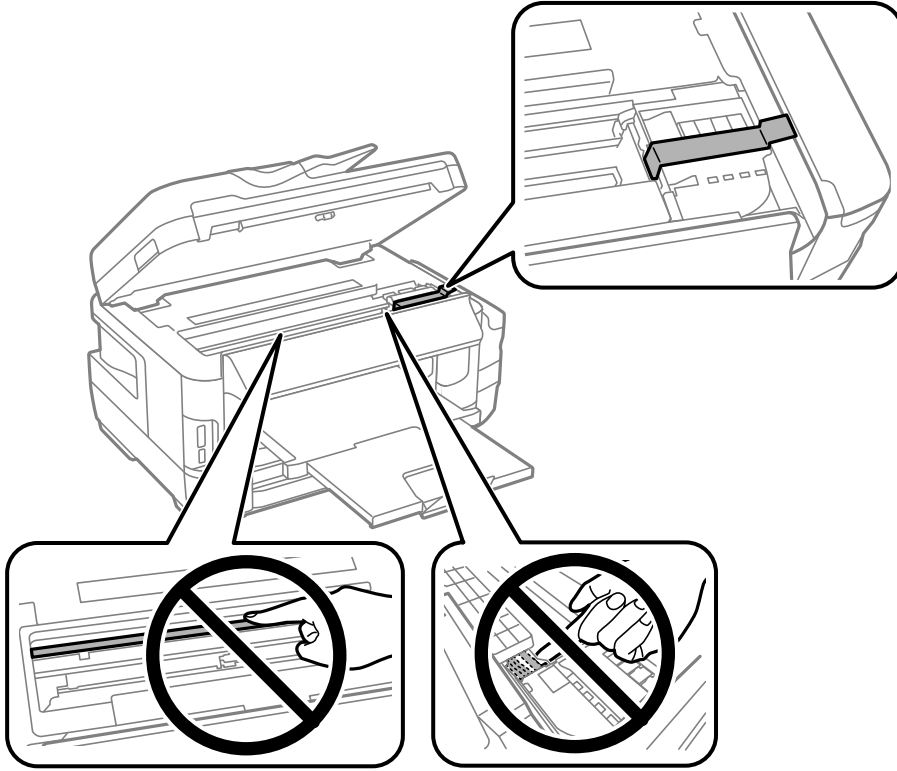
**Önemli:**

Güç ışığı kapalı olduğunda güç kablosunu çıkarın. Aksi takdirde, yazdırma kafası başlangıç konumuna dönmez ve mürekkebin kurumasına neden olarak yazdırma işleminin imkansız hale gelmesine yol açabilir.

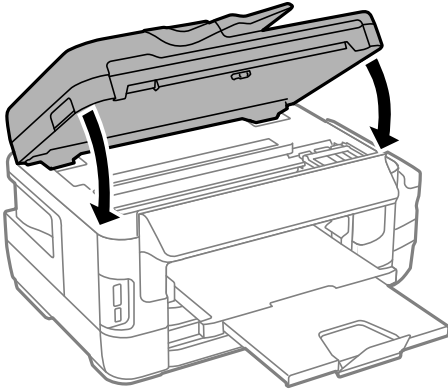
3. Güç ve USB kablosu gibi tüm kabloları ayırın.
4. Bellek kartının takılı olmadığından emin olun.
5. Yazıcıdaki tüm kağıtları çıkarın.
6. Yazıcıda herhangi bir orijinal kalmadığından emin olun.

Ek

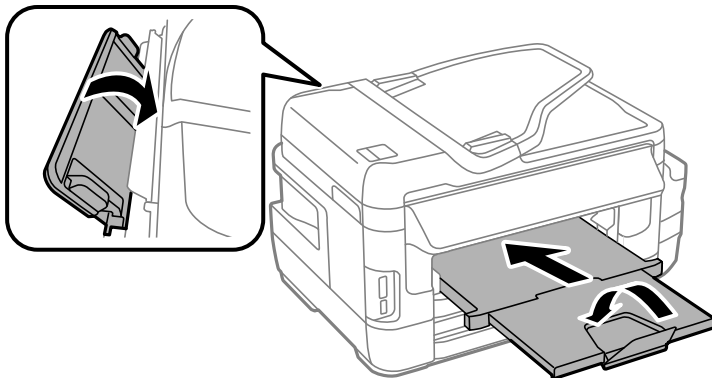
7. Belge kapağı kapalıyken tarayıcı ünitesini açın. Bant yardımıyla yazdırma kafasını gövdeye sabitleyin.



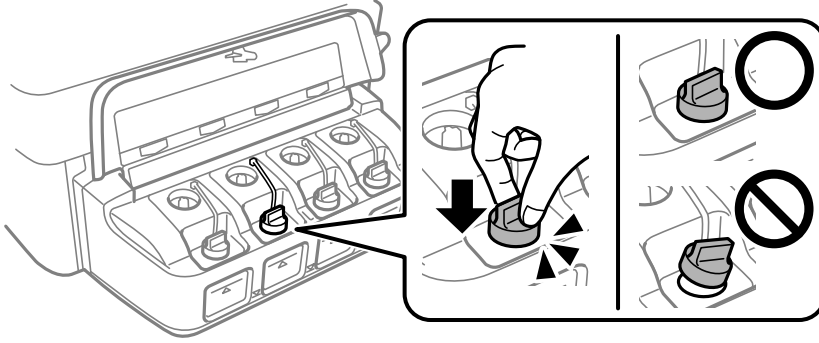
8. Tarayıcı ünitesini kapatın.



9. Yazıcıyı aşağıda gösterildiği üzere paketlenmeye hazırlanın.



10. Kapağı sıkıca mürekkep tankının üstüne taktığınızdan emin olun.



11. Yazıcıyı koruyucu malzemelerle kutusuna koyun.

Yazıcıyı tekrar kullanırken yazıcı kafasını tutan bandı çıkardığınızdan emin olun. Gerçekleştirdiğiniz bir sonraki yazdırma işleminde yazdırma kalitesi düştüyse, yazdırma kafasını temizleyin ve hizalayın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Parça Adları ve İşlevleri” sayfa 15
- ➔ “Yazdırma Kafasını Kontrol Etme ve Temizleme” sayfa 142
- ➔ “Yazdırma Kafasını Hizalama” sayfa 145

Bir Bilgisayardan Harici Depolama Aygıtına Erişme

Bilgisayar üzerinden yazıcıya takılan bir bellek kartı gibi harici depolama aygıtlarını okuyabilir veya bu aygıtlara yazabilirsiniz.



Önemli:

- ☐ Korumayı çıkardıktan sonra bir bellek kartı takın.
- ☐ Bilgisayar üzerinden bellek kartına bir resim kaydedildiğinde, LCD ekranındaki resim ve fotoğraf sayısı güncellenmez. Bellek kartını çıkarın ve tekrar takın.
- ☐ USB üzerinden ve bir ağ üzerinden bağlanan bilgisayarlar arasında yazıcıya takılmış bir harici aygıt paylaşılırken, yazma erişimi yalnızca yazıcı üzerinden seçtiğiniz yöntem ile bağlanmış olan bilgisayarlara sunulur. Harici depolama aygıtına yazmak için, yazıcının kontrol panelinde aşağıdaki menüden bir bağlantı yöntemi seçin.

Kurulum > Sistem Yöneticisi > Yzc Ayarları > Bellek Aygıtı Arayüzü > Dosya Paylaşımı

Not:

2TB HDD gibi büyük bir harici depolama aygıtı bağlandığında bilgisayardaki verileri okumak biraz sürebilir.

Windows

Bilgisayar veya **Bilgisayarım**'da bir harici depolama aygıtı seçin. Harici depolama aygıtında bulunan veri görüntülenir.

Not:

Yazıcıyı yazılım diski veya Web Installer olmadan ağa bağladıysanız, bir bellek kartı yuvası veya USB bağlantı noktasını ağ sürücüsü olarak eşleştirin. **Çalıştır** öğesini açıp, **Aç:** kısmına bir yazıcı adı \\XXX.XXX.XXX.XXX veya yazıcının IP adresini \\XXXXX girin. Ağ atamak için görüntülenen bir aygıt simgesine sağ tıklayın. Ağ sürücüsü **Bilgisayar** veya **Bilgisayarım** kısmında görüntülenir.

Mac OS

Uygun bir aygıt simgesi seçin. Harici depolama aygıtında bulunan veri görüntülenir.

Not:

- ☐ Harici depolama aygıtını çıkarmak için aygıt simgesini çöp simgesine sürükleyip bırakın. Aksi takdirde, başka bir harici depolama aygıtı bağlandığında paylaşılan sürücüde bulunan veriler düzgün bir şekilde görüntülenmeyebilir.
- ☐ Ağ aracılığıyla bir harici depolama aygıtına erişmek için masaüstündeki menüden **Go > Connect to Server** öğesini seçin. **Sunucu Adresi** kısmına bir yazıcı adresi smb://XXXXX veya cifs://XXXXX (Burada "xxxxx" yazıcının adıdır) girin ve sonra **Bağlan** öğesine tıklayın.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Bellek Kartlarını Kullanma Önerileri ve Uyarıları” sayfa 14](#)
- ➔ [“Bellek Kartı Takma” sayfa 57](#)
- ➔ [“Harici Depolama Aygıtı Özellikleri” sayfa 220](#)

Bir E-posta Sunucusunun Kullanılması

Tarama veya faks gönderme özellikleri gibi e-posta işlevleri kullanılırken, e-posta sunucusunu yapılandırmanız gerekecektir.

Bir E-posta Sunucusunun Yapılandırılması

E-posta sunucusunu yapılandırmadan önce aşağıdakileri kontrol edin.

- ☐ Yazıcı ağa bağlı.
- ☐ E-postayı bilgisayarınıza kurmak için kullandığınız, hizmet sağlayıcısı tarafından verilen belgeler gibi e-posta sunucusu bilgileri.

Not:

İnternet e-postası gibi ücretsiz bir e-posta hizmeti kullanıyorsanız, ihtiyacınız olan e-posta sunucusu bilgilerine erişmek için İnternet araması yapın.

1. Ana ekrandan **Kurulum** moduna girin.
2. **Sistem Yöneticisi > Wi-Fi/Ağ Ayarları > Gelişmiş Ayar** öğesini seçin.
3. **E-posta Sncsu > Sncu Ayarları** öğesini seçin.

4. Kullanmakta olduğunuz e-posta sunucusu için kimlik doğrulama yöntemini seçin.



Önemli:

Aşağıdaki kimlik doğrulama yöntemleri kullanılabilir. SSL ve STARTTLS desteklenmez.

- ☐ Hiçbiri
- ☐ SMTP (SMTP AUTH)
- ☐ SMTP Öncesinde POP

E-posta sunucusunun kimlik doğrulama yöntemini doğrulamak için internet hizmet sağlayıcınız ile irtibata geçin.

Güvenlik geliştirilmiş olabileceğinden (örneğin SSL haberleşmesi gerekli olabilir), kimlik doğrulama yöntemi uygun olsa dahi, yazıcı bir e-posta sunucusu ile iletişim kuramayabilir. En yeni bilgiler için Epson destek birimi web sitesini ziyaret edin.

<http://www.epson.eu/Support> (Avrupa)

<http://support.epson.net/> (Avrupa dışındakiler)

5. Uygun ayarları yapın.

Gerekli ayarlar, kimlik doğrulama yöntemine bağlı olarak değişiklik gösterir. Kullanmakta olduğunuz e-posta sunucusunun bilgilerini girin.

6. **Tamam** düğmesine basın.

Not:

- ☐ Bir hata mesajı görüntülenirse, e-posta sunucusu ayarlarının doğru olup olmadığını kontrol edin.
- ☐ Ayarları tamamladıktan sonra da e-posta gönderemezseniz, kullandığınız e-posta sunucusuna yönelik kimlik doğrulama yöntemini kontrol edin.

İlgili Bilgi

➔ “E-posta Sunucusu Ayar Öğeleri” sayfa 230

E-posta Sunucusu Ayar Öğeleri

Öğeler	Açıklamalar
Doğrulama Yöntemi	Seçili kimlik doğrulama yöntemini görüntüler.
Doğrulanın Hesap	Doğrulama Yöntemi olarak SMTP-AUTH veya SMTP öncesi POP seçimi yaptıysanız, e-posta sunucusuna kayıtlı olan 30 karakterden kısa kullanıcı adını (e-posta adresi) girin.
Doğrulanın Parola	Doğrulama Yöntemi olarak SMTP-AUTH veya SMTP öncesi POP seçimi yaptıysanız, kimlik doğrulaması yapılan hesabın 20 karakterden oluşan ya da daha kısa olan parolasını girin.
Gönd E-posta Adresi	Yazıcının e-posta göndermek için kullandığı e-posta adresini belirtin. Mevcut e-posta adresini belirleyebilirsiniz. E-postanın yazıcıdan gönderildiğinin net bir şekilde anlaşılması için, yazıcıya özel bir adres olarak bu bölüme bu adresi girebilirsiniz.

Öğeler	Açıklamalar
SMTP Sncu Adresi	E-postayı gönderen sunucunun sunucu adresini girin (SMTP sunucusu).
SMTP Sncu Bğl Nok Nmrsı	E-postayı gönderen sunucunun bağlantı noktası numarasını girin (SMTP sunucusu).
POP3 Sunucu Adresi	Doğrulama Yöntemi olarak SMTP öncesi POP seçimi yapmanız halinde,e-postayı alan sunucunun sunucu adresini girin (POP3 sunucusu).
POP3 Sncu Bğl Nok Nmrsı	Doğrulama Yöntemi olarak SMTP öncesi POP seçimi yapmanız halinde,e-postayı alan sunucunun bağlantı noktası numarasını girin (POP3 sunucusu).

Bir E-posta Sunucusu Bağlantısının Kontrol Edilmesi

1. Giriş ekranından **Kurulum** moduna girin.
2. **Sistem Yöneticisi > Wi-Fi/Ağ Ayarları > Gelişmiş Ayar** öğesini seçin.
3. Yazıcının e-posta sunucusuna bağlı olup olmadığını kontrol etmek için **E-posta Sncsu > Bağlantı Kontrolü** öğesini seçin.

Not:

- ☐ Bir hata mesajı görüntülenirse, e-posta sunucusu ayarlarının doğru olup olmadığını kontrol edin.
- ☐ Bağlantı kontrolü başarılı olduktan sonra dahi e-posta gönderemiyorsanız, kullandığınız e-posta sunucusunun kimlik doğrulama yöntemini kontrol edin.

Nereden Yardım Alınır

Teknik Destek Web Sitesi

Daha fazla yardıma ihtiyaç duyarsanız, aşağıda gösterilen Epson destek web sitesini ziyaret edin. Ülkenizi veya bölgenizi seçin ve yerel Epson web sitesinin destek bölümüne girin. Siteden en güncel sürücüler, SSS, kılavuzlar ve diğer yüklemeler de indirilebilir.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/Support> (Avrupa)

Epson ürününüz doğru çalışmıyorsa ve sorunu çözemiyorsanız, yardım için Epson destek hizmetlerine başvurun.

Epson Desteğe Başvurma

Epson'a Başvurmadan Önce

Epson ürününüz doğru çalışmıyorsa ve ürün kılavuzlarındaki sorun giderme bilgilerini kullanarak sorunu çözemiyorsanız, yardım için Epson destek hizmetlerine başvurun. Bölgenizdeki Epson desteği aşağıdaki listede bulunmuyorsa, ürünü satın aldığınız bayi ile irtibat kurun.

Aşağıdaki bilgileri vermeniz durumunda Epson desteği size çok daha hızlı yardımcı olacaktır:

- ☐ Ürün seri numarası
(Seri numarası etiketi genelde ürünün arka kısmında bulunur.)
- ☐ Ürün modeli
- ☐ Ürün yazılımı sürümü
(**Hakkında, Sürüm Bilgisi** ögesine veya ürün yazılımında benzer bir düğmeye tıklayın.)
- ☐ Bilgisayarınızın markası ve modeli
- ☐ Bilgisayarınızdaki işletim sisteminin adı ve sürümü
- ☐ Normal olarak ürünle birlikte kullandığınız yazılım uygulamalarının adları ve sürümleri

Not:

Ürüne bağlı olarak, faks ve/veya ağ ayarları için çevirme listesi verileri, ürünün belleğinde depolanabilir. Ürünün bozulması veya tamir edilmesi sırasında veriler ve/veya ayarlar kaybolabilir. Epson, garanti süresi içinde bile herhangi bir veri kaybından, verilerin ve/veya ayarların yedeklenmesinden veya geri yüklenmesinden sorumlu tutulamaz. Verilerinizi kendinizin yedeklemenizi veya not almanızı öneririz.

Avrupa'daki Kullanıcılar için Yardım

Epson desteğiyle irtibat bilgileri için Tüm Avrupa Garanti Belgesine bakınız.

Tayvan'daki Kullanıcılar için Yardım

Bilgi, destek ve hizmetler için:

World Wide Web

<http://www.epson.com.tw>

Ürün özellikleri hakkında bilgi, indirilebilir sürücüler ve ürünlerle ilgili sorular mevcuttur.

Epson Yardım Masası

Telefon: +886-2-80242008

Yardım Masası ekibimiz size, aşağıdaki konular için telefonda yardımcı olabilir:

- ☐ Satış ile ilgili sorular ve ürün bilgileri
- ☐ Ürün kullanımıyla ilgili sorular ya da sorunlar
- ☐ Onarım hizmeti ve garanti ile ilgili sorular

Onarım servis merkezi:

<http://www.tekcare.com.tw/branchMap.page>

TekCare şirketi, Epson Taiwan Technology & Trading Ltd. için yetkili servis merkezidir.

Avustralya'daki Kullanıcılar için Yardım

Epson Avustralya, size yüksek seviyede müşteri hizmeti sunmak için çalışmaktadır. Ürün kılavuzlarına ek olarak, bilgi almak için aşağıdaki kaynakları sunuyoruz:

İnternet URL'si

<http://www.epson.com.au>

Epson Avustralya World Wide Web sayfalarına erişim. Ara sıra gezinme için modemi buraya getirmeye değer! Site, sürücüler için bir indirme bölümü, Epson iletişim noktaları, yeni ürün bilgileri ve teknik destek (e-posta) sağlamaktadır.

Epson Yardım Masası

Telefon: 1300-361-054

Epson Yardım Masası, müşterilerimizin bilgiye ulaşmasını sağlamak için sunulan son bir önlemdir. Yardım Masasındaki operatörler, Epson ürününüzü kurma, yapılandırma ve çalıştırma konusunda yardımcı olabilir. Satış Öncesi Yardım Masası personeli yeni Epson ürünleri hakkındaki belgeleri sunabilir ve en yakın bayi ya da servis acentesinin yeri hakkında bilgi verebilir. Çok çeşitli soruların cevapları burada verilmektedir.

Aradığınız zaman, ilgili tüm bilgilerin yanınızda olması gerekmektedir. Ne kadar çok bilgi hazırlarsanız, sorununuzu o kadar hızlı çözebiliriz. Bu bilgiler, Epson ürün kılavuzlarını, bilgisayar türünü, işletim sistemini, uygulama programlarını ve gerekli olduğunu düşündüğünüz bilgileri içermektedir.

Ürünün Nakliyesi

Epson, ürün ambalajının ileride nakliye sırasında kullanılmak üzere saklanması önerir. Mürekkep tankının bantla sabitlenmesi ve ürünün dik tutulması da önerilir.

Yeni Zelanda'daki Kullanıcılar için Yardım

Epson Yeni Zelanda, size yüksek seviyede müşteri hizmeti sunmak için çalışmaktadır. Ürün belgelerine ek olarak, bilgi almak için aşağıdaki kaynakları sunuyoruz:

İnternet URL'si

<http://www.epson.co.nz>

Epson Yeni Zelanda World Wide Web sayfalarına erişim. Ara sıra gezinme için modemi buraya getirmeye değer! Site, sürücüler için bir indirme bölümü, Epson iletişim noktaları, yeni ürün bilgileri ve teknik destek (e-posta) sağlamaktadır.

Epson Yardım Masası

Telefon: 0800 237 766

Epson Yardım Masası, müşterilerimizin bilgiye ulaşmasını sağlamak için sunulan son bir önlemdir. Yardım Masasındaki operatörler, Epson ürününüzü kurma, yapılandırma ve çalıştırma konusunda yardımcı olabilir. Satış

Öncesi Yardım Masası personeli yeni Epson ürünleri hakkındaki belgeleri sunabilir ve en yakın bayi ya da servis acentesinin yeri hakkında bilgi verebilir. Çok çeşitli soruların cevapları burada verilmektedir.

Aradığınız zaman, ilgili tüm bilgilerin yanınızda olması gerekmektedir. Ne kadar çok bilgi hazırlarsanız, sorununuzu o kadar hızlı çözebiliriz. Bu bilgiler, Epson ürün belgelerini, bilgisayar türünü, işletim sistemini, uygulama programlarını ve gerekli olduğunu düşündüğünüz bilgileri içermektedir.

Ürünün Nakliyesi

Epson, ürün ambalajının ileride nakliye sırasında kullanılmak üzere saklanması önerir. Mürekkep tankının bantla sabitlenmesi ve ürünün dik tutulması da önerilir.

Singapur'daki Kullanıcılar için Yardım

Epson Singapur'un sunduğu bilgi kaynakları, destek ve hizmetleri aşağıda verilmektedir:

World Wide Web

<http://www.epson.com.sg>

Ürün özellikleriyle ilgili bilgiler, indirilebilen sürücüler, Sık Sorulan Sorular (SSS), Satış ile İlgili Sorular ve e-posta ile Teknik Destek mevcuttur.

Epson Yardım Masası

Ücretsiz Telefon: 800-120-5564

Yardım Masası ekibimiz size, aşağıdaki konular için telefonda yardımcı olabilir:

- ☐ Satış ile ilgili sorular ve ürün bilgileri
- ☐ Ürün kullanım soruları ve sorun giderme
- ☐ Onarım hizmeti ve garanti ile ilgili sorular

Tayland'daki Kullanıcılar için Yardım

Bilgi, destek ve hizmetler için:

World Wide Web

<http://www.epson.co.th>

Ürün özellikleriyle ilgili bilgiler, indirilebilen sürücüler, Sık Sorulan Sorular (SSS), e-posta mevcuttur.

Epson Yardım Hattı

Telefon: 66-2685-9899

E-posta: support@eth.epson.co.th

Yardım Hattı ekibimiz size, aşağıdaki konular için telefonda yardımcı olabilir:

- ☐ Satış ile ilgili sorular ve ürün bilgileri
- ☐ Ürün kullanımıyla ilgili sorular ya da sorunlar
- ☐ Onarım hizmeti ve garanti ile ilgili sorular

Vietnam'daki Kullanıcılar için Yardım

Bilgi, destek ve hizmetler için:

Epson Yardım Hattı

Telefon(Ho Chi Minh Şehri): 84-8-823-9239

Telefon(Hanoi Şehri): 84-4-3978-4785, 84-4-3978-4775

Epson Servis Merkezi

65 Truong Dinh Street, District 1, Hochiminh City, Vietnam.

29 Tue Tinh, Quan Hai Ba Trung, Hanoi City, Vietnam

Endonezya'daki Kullanıcılar için Yardım

Bilgi, destek ve hizmetler için:

World Wide Web

<http://www.epson.co.id>

- ☐ Ürün özellikleri hakkında bilgi, indirilebilir sürücüler
- ☐ Sık Sorulan Sorular (SSS), Satış ile İlgili Sorular, e-posta ile soru sorma

Epson Yardım Hattı

Telefon: 62-1500-766

Faks: 62-21-808-66-799

Yardım Hattı ekibimiz size, aşağıdaki konular için telefonda veya faksla yardımcı olabilir:

- ☐ Satış ile ilgili sorular ve ürün bilgileri
- ☐ Teknik destek

Epson Servis Merkezi

İl	Şirket Adı	Adres	Telefon E-posta
DKI JAKARTA	ESS Jakarta MG. DUA	RUKO MANGGA DUA MALL NO. 48 JL. ARTERI MANGGA DUA - JAKARTA UTARA- DKI	(+6221)62301104 jkt-technical1@epson- indonesia.co.id
NORTH SUMATERA	ESC Medan	Kompleks Graha Niaga, Jl. Bambu II No. A-4, Medan- 20114	(+6261)42066090/42066091 mdn-technical@epson- indonesia.co.id
WEST JAWA	ESC Bandung	JL. CIHAMPELAS NO. 48A-BANDUNG JABAR 40116	(+6222)4207033 bdg-technical@epson- indonesia.co.id

Ek

İl	Şirket Adı	Adres	Telefon E-posta
DI YOGYAKARTA	ESC Yogyakarta	YAP Square, Blok A No.6 Jl. C Simanjutak YOGYAKARTA - DIY	(+62274)581065 ygy-technical@epson- indonesia.co.id
EAST JAWA	ESC Surabaya	HITECH MALL LT.2 BLOK A NO. 24 JL. KUSUMA BANGSA NO. 116 -118 - SURABAYA JATIM	(+6231)5355035 sby-technical@epson- indonesia.co.id
SOUTH SULAWESI	ESC Makassar	JL. GUNUNG BAWAKARAENG NO. 68E - MAKASSAR SULSEL	(+62411)328212 mksr-technical@epson- indonesia.co.id
WEST KALIMANTAN	ESC Pontianak	JL. NUSA INDAH I NO. 40A PONTIANAK KALBAR 78117	(+62561)735507 pontianak-technical@epson- indonesia.co.id
PEKANBARU	ESC PEKANBARU	JL. TUANKU TAMBUSAI NO. 353 - PEKANBARU RIAU	(+62761)21420 pkb-technical@epson- indonesia.co.id
DKI JAKARTA	ESS JAKARTA KEIAI	WISMA KEIAI LT. 1 JL. JEND. SUDIRMAN KAV. 3 JAKPUS DKI JAKARTA	(+6221)5724335 ess.support@epson- indonesia.co.id
EAST JAWA	ESS SURABAYA	JL. JAWA NO. 2-4 KAV. 29, RUKO SURYA INTI, SURABAYA - JATIM	(+6231)5014949 esssby.support@epson- indonesia.co.id
BANTEN	ESS SERPONG	Ruko mall WTC MATAHARI no. 953 SERPONG - Banten	(+6221)53167051 esstag.support@epson- indonesia.co.id
CENTRAL JAWA	ESS SEMARANG	Komplek Ruko Metro Plaza Blok C20 , Jl. MT Haryono No 970 Semarang - Jawa tengah	(+6224)8313807 esssmg.support@epson- indonesia.co.id
EAST KALIMANTAN	ESC SAMARINDA	Jl. KH. Wahid Hasyim (M. Yamin) Kel. Sempaja Selatan Kec. Samarinda Utara Samarinda- Kalimantan Timur (samping kantor pos)	(+62541)7272904 escsmd.support@epson- indonesia.co.id
SOUTH SUMATERA	ESC PALEMBANG	Jl. H.M. Rasyid Nawawi no.249, kelurahan 9 ilir Palembang - Sumsel	(+62711)311330 escplg.support@epson- indonesia.co.id
EAST JAVA	ESC JEMBER	Jl. Panglima Besar Sudirman No.1 D JEMBER - JAWA TIMUR (Depan Balai Penelitian dan Pengolahan Kakao)	(+62331) 486468,488373 jmr-admin@epson-indonesia.co.id jmr-technical@epson- indonesia.co.id
NORTH SULAWESI	ESC MANADO	Tekno @Megamall, Megamall LG TK-21 Jl. Piere Tendean Kawasan Megamas Boulevard Manado 95111	(+62431)7210033 MND-ADMIN@EPSON- INDONESIA.CO.ID

Burada listelenmeyen diğer şehirler için şu Yardım Hattını arayın: 08071137766.

Hong Kong'daki Kullanıcılar için Yardım

Teknik destek almak ve diğer satış sonrası hizmetler için, kullanıcılar Epson Hong Kong Limited'le irtibat kurabilir.

İnternet Ana Sayfası

<http://www.epson.com.hk>

Epson Hong Kong, kullanıcılara aşağıdaki konularda bilgi vermek için internette Çince ve İngilizce dillerinde yerel bir ana sayfa hazırlamıştır:

- ☐ Ürün bilgileri
- ☐ Sık Sorulan Sorulara (SSS) cevaplar
- ☐ Epson ürün sürücülerinin en son sürümleri

Teknik Destek Yardım Hattı

Ayrıca, aşağıdaki telefon ve faks numaralarından teknik personelimizle irtibat kurabilirsiniz:

Telefon: 852-2827-8911

Faks: 852-2827-4383

Malezya'daki Kullanıcılar için Yardım

Bilgi, destek ve hizmetler için:

World Wide Web

<http://www.epson.com.my>

- ☐ Ürün özellikleri hakkında bilgi, indirilebilir sürücüler
- ☐ Sık Sorulan Sorular (SSS), Satış ile İlgili Sorular, e-posta ile soru sorma

Epson Çağrı Merkezi

Telefon: +60 1800-8-17349

- ☐ Satış ile ilgili sorular ve ürün bilgileri
- ☐ Ürün kullanımıyla ilgili sorular ya da sorunlar
- ☐ Onarım hizmetleri ve garantiyle ilgili sorular

Merkez Ofis

Telefon: 603-56288288

Faks: 603-5628 8388/603-5621 2088

Hindistan'daki Kullanıcılar için Yardım

Bilgi, destek ve hizmetler için:

World Wide Web

<http://www.epson.co.in>

Ürün özellikleri hakkında bilgi, indirilebilir sürücüler ve ürünlerle ilgili sorular sağlanır.

Yardım hattı

- ☐ Hizmet, ürün bilgileri ve sarf malzemelerinin siparişi (BSNL Hatları)
Ücretsiz telefon: 18004250011
Pazartesi - Cumartesi günleri saat 9:00 - 18:00 arasında erişilebilir (Resmi tatiller hariç)
- ☐ Hizmet (CDMA ve Mobil Kullanıcılar)
Ücretsiz telefon: 186030001600
Pazartesi - Cumartesi günleri saat 9:00 - 18:00 arasında erişilebilir (Resmi tatiller hariç)

Filipinler'deki Kullanıcılar için Yardım

Kullanıcılar, teknik destek ve satış sonrası diğer hizmetler için aşağıdaki telefon ve faks numaralarıyla e-posta adresinden Epson Philippines Corporation'a ulaşabilir:

World Wide Web

<http://www.epson.com.ph>

Ürün özellikleriyle ilgili bilgiler, indirilebilen sürücüler, Sık Sorulan Sorular (SSS), E-posta ile Soru Sorma mevcuttur.

Epson Filipinler Müşteri Hizmetleri

Ücretsiz Telefon: (PLDT) 1-800-1069-37766

Ücretsiz Telefon: (Dijital) 1-800-3-0037766

Metro Manila: (+632)441-9030

Web Sitesi: <https://www.epson.com.ph/contact>

E-posta: customercare@epc.epson.com.ph

Pazartesi — Cumartesi günleri saat 9:00 – 18:00 arasında erişilebilir (Resmi tatiller hariç)

Müşteri Hizmetleri ekibimiz size, aşağıdaki konular için telefonda yardımcı olabilir:

- ☐ Satış ile ilgili sorular ve ürün bilgileri
- ☐ Ürün kullanımıyla ilgili sorular ya da sorunlar
- ☐ Onarım hizmeti ve garanti ile ilgili sorular

Epson Philippines Corporation

Ana Hat: +632-706-2609

Faks: +632-706-2663