

WF-4740 Series

Kullanım Kılavuzu

Telif Hakkı

Bu belgenin herhangi bir kısmı, Seiko Epson Corporation'ın yazılı izni olmadan kısmen veya bütün olarak çoğaltılamaz, bilgi erişim sistemlerinde saklanamaz veya elektronik, mekanik yöntemlerle, fotokopi, kayıt yöntemleriyle veya diğer yöntemlerle başka ortamlara aktarılamaz. Burada bulunan bilgilerin kullanımı konusunda herhangi bir patent yükümlülüğü olduğu varsayılmamıştır. Buradaki bilgilerin kullanılması sonucu oluşan zararlar için de herhangi bir sorumluluk kabul edilmez. Burada bulunan bilgiler yalnızca bu Epson ürünü ile kullanılmak üzere tasarlanmıştır. Epson, bu bilgilerin diğer ürünlerle ilgili olarak herhangi bir şekilde kullanılmasından sorumlu değildir.

Seiko Epson Corporation ve bağlı kuruluşları ürünü satın alanın veya üçüncü kişilerin kaza, ürünün yanlış veya kötü amaçla kullanılması, ürün üzerinde yetkisiz kişilerce yapılan değişiklikler, onarımlar veya tadilatlar veya (ABD hariç olmak üzere) Seiko Epson Corporation'ın çalıştırma ve bakım talimatlarına aykırı hareketler nedeniyle uğradıkları zarar, kayıp, maliyet veya gider konusunda ürünü satın alana ve üçüncü kişilere karşı kesinlikle yükümlü olmayacaktır.

Seiko Epson Corporation tarafından Orijinal Epson Ürünü veya Epson Tarafından Onaylanmış Ürün olarak tanımlananlar dışında herhangi bir opsiyonun veya sarf malzemesi ürünün kullanılmasından kaynaklanan herhangi bir zarar veya sorun için Seiko Epson Corporation ve yan kuruluşları sorumlu tutulamaz.

Seiko Epson Corporation tarafından Epson Tarafından Onaylanmış Ürün olarak tanımlananlar dışında herhangi bir arayüz kablosu kullanıldığında oluşan elektromanyetik parazitlerden kaynaklanan herhangi bir hasar için Seiko Epson Corporation sorumlu tutulamaz.

©Seiko Epson Corporation 2016.

Bu kılavuzun içeriği ve bu ürünün teknik özellikleri önceden haber verilmeksizin değiştirilebilir.

Ticari Markalar

❑ EPSON®, Seiko Epson Corporation'in tescilli ticari markası, EPSON EXCEED YOUR VISION veya EXCEED YOUR VISION ise Seiko Epson Corporation'in ticari markalarıdır.

❑ Epson Scan 2 software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.

❑ libtiff

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler

Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

❑ Microsoft®, Windows®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.

❑ Apple, Macintosh, Mac OS, OS X, Bonjour, Safari, iPad, iPhone, iPod touch, and iTunes are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries. AirPrint and the AirPrint logo are trademarks of Apple Inc.

❑ Google Cloud Print™, Chrome™, Chrome OS™, and Android™ are trademarks of Google Inc.

❑ Adobe and Adobe Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe Systems Incorporated in the United States and/or other countries.

❑ The N-Mark is a trademark or registered trademark of NFC Forum, Inc. in the United States and in other countries.

❑ Intel® is a registered trademark of Intel Corporation.

❑ Genel Bildirim: Bu belgede geçen diğer ürün adları sadece tanımlama amaçlıdır ve bu ürünlerle ilgili ticari marka hakları ilgili sahiplerine aittir. Epson bu markalarla ilgili olarak hiçbir hak talep etmemektedir.

İçindekiler

Telif Hakkı

Ticari Markalar

Bu Kılavuz Hakkında

| | |
|--|----|
| Kılavuzlara Giriş. | 9 |
| İşaret ve Semboller. | 9 |
| Bu Kılavuzda Kullanılan Açıklamalar. | 10 |
| İşletim Sistemi Referansları. | 10 |

Önemli Yönergeler

| | |
|---|----|
| Güvenlik Talimatları. | 11 |
| Yazıcıyla İlgili Öneriler ve Uyarılar. | 12 |
| Yazıcı Kurulumu/Kullanımı Hakkında Öneriler ve Uyarılar. | 12 |
| Yazıcıyı Kablosuz Bağlantı ile Kullanma Önerileri ve Uyarıları. | 13 |
| Dokunmatik Ekranı Kullanma Önerileri ve Uyarıları. | 13 |
| Kişisel Bilgilerinizin Korunması. | 13 |

Yazıcı Temel Bilgileri

| | |
|--|----|
| Parça Adları ve İşlevleri. | 14 |
| Kontrol Paneli. | 17 |
| Düğmeler ve Işıklar. | 17 |
| Temel Ekran Yapılandırması. | 17 |
| Dokunmatik Ekran İşlemleri. | 18 |
| LCD Ekranda Görüntülenen Simgeler. | 18 |
| Karakterleri Girme. | 20 |
| Animasyonları Görüntüleme. | 20 |
| Sık Kullanılan Ayarlarınızı Ön Ayar Olarak Kaydetme. | 21 |
| Ön ayrlar İçin Menü Seçenekleri. | 21 |

Ağ Ayarları

| | |
|---|----|
| Ağ Bağlantısı Türleri. | 22 |
| Ethernet Bağlantısı. | 22 |
| Wi-Fi Bağlantısı. | 22 |
| Wi-Fi Direct (Basit EN) Bağlantısı. | 23 |
| Bilgisayara Bağlanma. | 23 |
| Akıllı Cihaza Bağlama. | 25 |
| Yazıcıdan Wi-Fi Ayarlarını Yapma. | 25 |
| Wi-Fi Ayarlarını Manuel Yapma. | 26 |

| | |
|--|----|
| Basmalı Düğme Kurulumu (WPS) ile Wi-Fi Ayarlarını Yapma. | 27 |
| PIN Kodu Ayarına (WPS) göre Wi-Fi Ayarlarını Yapma. | 28 |
| Wi-Fi Direct (Basit EN) Bağlantısı Ayarlarını Yapma. | 29 |
| Gelişmiş Ağ Ayarlarını Uygulama. | 29 |
| Ağ Bağlantı Durumunu Kontrol Etme. | 31 |
| Ağ Simgesi. | 32 |
| Kontrol Panelinden Ayrıntılı Ağ Bilgilerini Kontrol Etme. | 32 |
| Ağ Bağlantısı Raporu Yazdırma. | 32 |
| Ağ Durumu Sayfası Yazdırma. | 36 |
| Yeni Erişim Noktası Ekleme veya Değiştirme. | 37 |
| Bağlantı Yöntemini Bilgisayara Değiştirme. | 37 |
| Kontrol Panelinden Ethernet'e Ağ Bağlantısını Değiştirme. | 39 |
| W-Fi'yi Kontrol Panelinden Devre Dışı Bırakma. | 39 |
| Kontrol Panelinden Wi-Fi Direct (Etkin EN) Bağlantısını Kesme. | 39 |
| Kontrol Panelinden Ağ Ayarlarını Geri Yükleme. | 40 |

Kağıt Yükleme

| | |
|---|----|
| Kağıt Kullanımı Önlemleri. | 41 |
| Kullanılabilir Kağıtlar ve Kapasiteler. | 42 |
| Kağıt Türü Listesi. | 43 |
| Kağıt Kasedi'ye Kağıt Yükleme. | 44 |

Orijinallerin Yerleştirilmesi

| | |
|---|----|
| ADF için Kullanılabilir Orijinaller. | 48 |
| ADF'ye Orijinalleri Yerleştirme. | 48 |
| Orijinalleri 2'li Kopyalama İçin ADF Üzerine Yerleştirme. | 50 |
| Orijinal Belgeleri Tarayıcı Camı'na Yerleştirme. | 51 |

İrtibatların Yönetimi

| | |
|--|----|
| Kişileri Kaydetme veya Düzenleme. | 53 |
| Gruplanmış Kişileri Kaydetme veya Düzenleme. | 54 |
| Sık Kullanılan Kişileri Kaydetme. | 54 |
| Kişileri Bilgisayara Kaydetme. | 55 |
| Hedef Ayar Öğeleri. | 55 |
| Hedefleri Bir Grup Olarak Kaydetme. | 56 |
| LDAP Sunucusunu Kullanma. | 57 |
| LDAP Sunucusunu Yapılandırma. | 57 |

İçindekiler

| | |
|---|----|
| LDAP Sunucusu Arama Ayarlarını Yapılandırma. | 58 |
| LDAP Sunucusu Bağlantısını Kontrol Etme. | 59 |
| Bilgisayar Kullanarak Kişileri Verme ve Alma. | 60 |
| Kişileri Verme. | 60 |
| Kişileri Alma. | 60 |

Yazdırma

| | |
|---|----|
| Kontrol Panelinden Yazdırma. | 62 |
| Bellek Aygıtından JPEG Dosyaları Yazdırma. | 62 |
| Bellek Cihazından TIFF Dosyaları Yazdırma. | 63 |
| Bellek Aygıtı İçin Menü Seçenekleri. | 63 |
| Bilgisayardan Yazdırma. | 65 |
| Yazdırma Temel Bilgileri — Windows. | 65 |
| Yazdırma Temel Bilgileri — Mac OS X. | 67 |
| 2 Taraflı Yazdırma. | 69 |
| Birden Fazla Sayfayı bir Sayfaya Yazdırma. | 71 |
| Kağıt Boyutuna Uydurarak Yazdırma. | 72 |
| Çok Sayıda Dosyayı Birlikte Yazdırma (sadece Windows için). | 74 |
| Bir Poster Oluşturmak İçin Bir Görüntüyü Birden Fazla Sayfaya Yazdırma (yalnızca Windows için). | 75 |
| Gelişmiş Özellikleri Kullanarak Yazdırma. | 81 |
| Akıllı Cihazlardan Yazdırma. | 84 |
| Epson iPrint Kullanma. | 84 |
| AirPrint Kullanma. | 87 |
| Yazdırmayı İptal Etme. | 87 |
| Yazdırmayı İptal Etme — Kontrol Paneli. | 87 |
| Yazdırmayı İptal Etme - Windows. | 88 |
| Yazdırmayı İptal Etme - Mac OS X. | 88 |

Kopyalama

| | |
|---|----|
| Temel Kopyalama Bilgileri. | 89 |
| Kopyalama İçin Temel Menü Seçenekleri. | 89 |
| Kopyalama İçin Gelişmiş Menü Seçenekleri. | 91 |

Tarama

| | |
|--|-----|
| Kontrol Panelini Kullanarak Yazdırma. | 93 |
| Ağ Klasörü veya FTP Sunucusuna Tarama. | 93 |
| E-postaya Tarama. | 96 |
| Document Capture Pro Ayarlarını Kullanarak Tarama. | 98 |
| Bellek Aygıtına Tarama. | 99 |
| Bulutaya Tarama. | 101 |
| Bilgisayara Tarama (WSD). | 103 |
| Bilgisayardan Tarama. | 105 |
| Epson Scan 2 Kullanarak Tarama. | 105 |

| | |
|--|-----|
| Akıllı Cihazlardan Tarama. | 108 |
| Epson iPrint Ögesinin Takılması. | 108 |
| Epson iPrint Kullanarak Tarama. | 108 |
| Akıllı Cihazları N-İşareti Kısımına Dokundurarak Tarama. | 109 |

Fakslama

| | |
|---|-----|
| Faks Kurma. | 111 |
| Bir Telefon Hattına Bağlama. | 111 |
| Temel Faks Ayarlarını Yapma. | 115 |
| Faksları Gönderme. | 119 |
| Temel Faks Gönderme İşlemleri. | 119 |
| Çeşitli Faks Gönderme Yöntemleri. | 122 |
| Faks Alma. | 124 |
| Alım Modunu Ayarlama. | 124 |
| Çeşitli Faks Alma Yöntemleri. | 125 |
| Alınan Faksları Kaydetme. | 127 |
| Diğer Faks Özelliklerini Kullanma. | 131 |
| Faks Raporu ve Listesini Yazdırma. | 131 |
| Fakslama için Güvenliği Ayarlama. | 132 |
| Faksla Modu İçin Menü Seçenekleri. | 132 |
| Alıcı. | 132 |
| Faks Ayarları. | 132 |
| Daha. | 134 |
| Faks Ayarları İçin Menü Seçenekleri. | 135 |
| Faks Bağlantısını Kontrol Et. | 135 |
| Faks Ayırır Shrbazı. | 135 |
| Hızlı Çalıştırma Düğmesi. | 136 |
| Ayarları Al. | 136 |
| Rapor Ayarları. | 137 |
| Temel Ayarlar. | 138 |
| Güvenlik Ayarları. | 139 |
| Kullanıcı Ayarları İçin Menü Seçenekleri. | 139 |
| Gln kts İçin Menü Seçenekleri. | 140 |

Mürekkep Kartuşları ve Diğer Sarf Malzemelerini Değiştirme

| | |
|--|-----|
| Kalan Mürekkep Miktarını ve Bakım Kutusunun Durumunu Kontrol Etme. | 141 |
| Kalan Mürekkep Miktarının ve Bakım Kutusunun Durumunu Kontrol Etme — Denetim Masası. | 141 |
| Kalan Mürekkep Miktarını ve Bakım Kutusunun Durumunu Kontrol Etme - Windows. | 141 |
| Kalan Mürekkep ve Bakım Kutusu Durumunu Kontrol Etme - Mac OS X. | 141 |
| Mürekkep Kartuşu Kodları. | 142 |

İçindekiler

| | |
|---|-----|
| Mürekkep Kartuşu Taşıma Önlemleri. | 142 |
| Mürekkep Kartuşlarını Değiştirme. | 145 |
| Bakım Kutusu Kodu. | 145 |
| Bakım Kutusu İşleme Alma Tedbirleri. | 145 |
| Bakım Kutusunu Değiştirme. | 146 |
| Siyah Mürekkeple Geçici Olarak Yazdırma. | 146 |
| Siyah Mürekkeple Geçici Olarak Yazdırma - Windows. | 147 |
| Siyah Mürekkeple Geçici Yazdırma — Mac OS X. | 148 |
| Siyah Mürekkep Azaldığında Siyah Mürekkep Tasarrufu (Sadece Windows için). | 148 |

Yazıcının Bakımını Yapma

| | |
|--|-----|
| Yazdırma Kafasını Kontrol Etme ve Temizleme. . . | 150 |
| Yazdırma Kafasını Kontrol Etme ve Temizleme — Kontrol Paneli. | 150 |
| Yazdırma Kafasını Kontrol Etme ve Temizleme — Windows. | 151 |
| Yazdırma Kafasını Kontrol Etme ve Temizleme — Mac OS X. | 151 |
| Yazdırma Kafasını Hizalama. | 151 |
| Yazdırma Kafasını Hizalama — Kontrol Paneli. . | 152 |
| Mürekkep Lekeleri için Kağıt Yolunu Temizleme. . | 153 |
| ADF'yi Temizleme. | 153 |
| Tarayıcı Camı'nı Temizleme. | 155 |
| Güç Tasarrufu. | 156 |
| Güç Tasarrufu — Kontrol Paneli. | 157 |

Ayarlar İçin Menü Seçenekleri

| | |
|--|-----|
| Genel Ayarlar İçin Menü Seçenekleri. | 158 |
| Temel Ayarlar. | 158 |
| Yzc Ayarları. | 159 |
| Ağ Ayarları. | 161 |
| Web Hizmeti Ayarları. | 162 |
| Besleme Durumu İçin Menü Seçenekleri. | 163 |
| Bakım İçin Menü Seçenekleri. | 163 |
| Yzdrn Kafası Bşlk Kntrolü:. | 163 |
| Yzdrn Kafası Tmzleme:. | 163 |
| Yazdırma Kafası Hizalama:. | 163 |
| Kartuş(ları) Değiştirme:. | 164 |
| Kağıt Kılavznu Tmzleme:. | 164 |
| Dil/Language İçin Menü Seçenekleri. | 164 |
| Yazıcı Durumu/Yazdır İçin Menü Seçenekleri. . . | 164 |
| Yazdırma Durumu Sayfası:. | 164 |
| Ağ:. | 164 |
| İrtibatlar Yöneticisi İçin Menü Seçenekleri. | 165 |

| | |
|--|-----|
| Yazdırma Sayacı İçin Menü Seçenekleri. | 165 |
| Kullanıcı Ayarları İçin Menü Seçenekleri. | 165 |
| Varsayılan Ayarları Geri Yükle İçin Menü Seçenekleri. | 166 |
| Aygıt Yazılımı Güncelleme İçin Menü Seçenekleri. . | 166 |
| Güncelle:. | 166 |
| Bildirim:. | 166 |

Ağ Hizmeti ve Yazılım Bilgileri

| | |
|--|-----|
| Epson Connect Hizmeti. | 167 |
| Web Config. | 167 |
| Web Tarayıcıda Web Yapılandırma'yı Çalıştırma . | 168 |
| Web Config üzerinde Windows ögesini çalıştırma. | 168 |
| Web Config uygulamasını Mac OS X'ta çalıştırma. | 169 |
| Windows Yazıcı Sürücüsü. | 169 |
| Windows Yazıcı Sürücüsü için Ayarları Kısıtlama. | 170 |
| Windows Yazıcı Sürücüsü İşletim Ayarlarını Yapma. | 170 |
| Mac OS X Yazıcı Sürücüsü. | 171 |
| Mac OS X Yazıcı Sürücüsü İşletim Ayarlarını Yapma. | 171 |
| Epson Scan 2 (Tarayıcı Sürücüsü). | 172 |
| Document Capture Pro. | 172 |
| PC-FAX Sürücüsü (Faks Sürücüsü). | 173 |
| FAKS Yardımcı Programı. | 174 |
| EPSON Software Updater. | 174 |
| EpsonNet Config. | 175 |
| Uygulamaları Kaldırma. | 175 |
| Uygulamaları Kaldırma — Windows. | 175 |
| Uygulamaları Kaldırma - Mac OS X. | 176 |
| Uygulamaları Yükleme. | 177 |
| Uygulamaları ve Bellenim Sürümünü Güncelleme . | 177 |
| Kontrol Panelini Kullanarak Yazıcının Bellenimini Güncelleme. | 178 |

Sorun Çözme

| | |
|---|-----|
| YAZICI Durumunu Kontrol Etme. | 179 |
| LCD Ekrandaki Mesajları Kontrol Etme. | 179 |
| YAZICI Durumunu Kontrol Etme — Windows. . . | 180 |
| YAZICI Durumunu Kontrol Etme — Mac OS X. . | 180 |
| Yazılım Durumunu Kontrol Etme. | 180 |
| Sıkışan Kağıdı Çıkarma. | 181 |
| Kağıt Doğru Bir Şekilde Beslenmiyor. | 181 |
| Kağıt Sıkışmaları. | 181 |

İçindekiler

| | |
|--|-----|
| Kağıt Eğik Besleniyor. | 182 |
| Aynı Anda Birkaç Kağıt Besleniyor. | 182 |
| OBB'de Orijinal Beslenmiyor. | 182 |
| Elektrik ve Kontrol Paneli Sorunları. | 183 |
| Güç Açılmıyor. | 183 |
| Güç Kapanmıyor. | 183 |
| Güç Otomatik Olarak Kapanır. | 183 |
| LCD Ekran Kararıyor. | 183 |
| Dokunmatik Ekran Yanıt Vermiyor. | 183 |
| Bilgisayardan Yazdırılmıyor. | 183 |
| Ağ ayarlarını Yapamadığınızda. | 184 |
| Ağ Ayarlarında Sorun Olmamasına Rağmen | |
| Cihazlardan Bağlanamıyor. | 185 |
| Yazıcıya Bağlı SSID'yi Kontrol Etme. | 186 |
| Bilgisayarın SSID'sini Kontrol Etme. | 187 |
| Yazıcı Birden Ağ Bağlantısı Üzerinden | |
| Yazdırılmıyor. | 188 |
| Yazıcı Birden Bir USB Bağlantısı Kullanılarak | |
| Yazdırılmıyor. | 189 |
| iPhone veya iPad'den Yazdırılmıyor. | 189 |
| Çıktı Sorunları. | 189 |
| Çıktı Zedelenmiş veya Renk Eksik. | 189 |
| Şeritler veya Beklenmedik Renkler Görünüyor. | 190 |
| Yaklaşık 3.3 cm Aralıklarla Renkli Şeritler | |
| Görünüyor. | 190 |
| Bulanık Baskılar, Dikey Şerit veya Yanlış | |
| Hizalama. | 191 |
| Yazdırma Kalitesi Düşük. | 191 |
| Kağıt Bulanık veya Zedelenmiş. | 192 |
| Otomatik 2 Taraflı Yazdırma Sırasında Kağıt | |
| Lekeleniyor. | 193 |
| Yazdırılan Fotoğraflar Yapışkan. | 193 |
| Görüntüler ve Fotoğraflar Beklenilmeyen | |
| Renklerde Yazdırılıyor. | 194 |
| Kenar Boşlukları Olmadan Yazdırılmıyor. | 194 |
| Görüntünün Kenarları Kenarlıksız Yazdırma | |
| Sırasında Kırıldı. | 194 |
| Çıktı Konumu, Boyutu veya Kenar Boşlukları | |
| Yanlış. | 195 |
| Basılı Karakterler Yanlış veya Bozuk. | 195 |
| Yazdırılan Görüntü Ters. | 195 |
| Baskılarda Mozaik Gibi Desenler. | 196 |
| Kopyalanan Görüntüde Eşit Olmayan | |
| Renkler, Bulaşmalar, Noktalar veya Düz | |
| Çizgiler Görünüyor. | 196 |
| Kopyalanan Görüntüde Moiré (Tarama | |
| Çizgileri) Desenleri Görülüyor. | 196 |
| Orijinalin Ters Tarafının Görüntüsü | |
| Kopyalanan Resimde Görülüyor. | 196 |
| Çıktı Sorunu Düzeltilemedi. | 196 |
| Diğer Yazdırma Sorunları. | 197 |

| | |
|--|-----|
| Yazdırma Çok Yavaş. | 197 |
| Sürekli Yazdırma Sırasında Yazdırma Hızı | |
| Önemli Ölçüde Azalıyor. | 197 |
| Mac OS X v10.6.8 Çalıştıran Bir | |
| Bilgisayardan Yazdırma İptal Edilemiyor. | 198 |
| Tarama Başlatılmıyor. | 198 |
| Taranan Görüntü Sorunları. | 199 |
| Tarayıcı Camında Tararken Düzensiz | |
| Renkler, Kir, Noktalar Gibi Sorunlar | |
| Görünüyor. | 199 |
| ADF Kısımında Tararken Düz Çizgiler | |
| Görünüyor. | 199 |
| Görüntü Kalitesi Bozuk. | 199 |
| Görüntünün Arka Planında Ofset Görünüyor. | 199 |
| Metin Bulanık. | 200 |
| Harei Desenler (Ağ Benzeri Gölgeler) | |
| Görünüyor. | 200 |
| Tarayıcı Camında Doğru Alan Taranamıyor. | 200 |
| Aranabilir PDF Olarak Kaydederken Metin | |
| Düzgün Algılanmıyor. | 201 |
| Taranan Resimde Sorunlar Çözülemiyor. | 201 |
| Diğer Tarama Sorunları. | 202 |
| Tarama Hızı Yavaş. | 202 |
| Taranan Görüntü E-posta ile Gönderilemiyor. | 202 |
| PDF/Multi-TIFF'ye Tarama İşlemi | |
| Gerçekleştirirken Tarama Duruyor. | 202 |
| Faks Gönderme ve Alma Sırasında Sorunlar. | 203 |
| Faks Gönderilemiyor ya da Alınmıyor. | 203 |
| Faks Gönderilemiyor. | 204 |
| Belirli bir Alıcıya Faks Gönderilemiyor. | 204 |
| Belirtilen Zamanda Faks Gönderilemiyor. | 205 |
| Faks Alınmıyor. | 205 |
| Alınan Fakslar Bellek Aygıtına Kaydedilemiyor. | 205 |
| Hafıza Dolu Hatası Oluşuyor. | 206 |
| Gönderilen Faks Kalitesi Düşük. | 206 |
| Faks Yanlış Boyutta Gönderiliyor. | 207 |
| Alınan Faks Kalitesi Düşük. | 207 |
| Alınan Faks Yazdırılmıyor. | 207 |
| Sayfalar Boş veya yalnızca Alınan Fakslarda | |
| İkinci Sayfaya Az Miktarda Metin Yazdırılır. | 207 |
| Diğer Faks Gönderme Sorunları. | 208 |
| Bağlı Telefonda Çağrı Yapılmıyor. | 208 |
| Telesekreter Sesli Aramaları Yanıtlamıyor. | 208 |
| Gönderenin Faks Numarası Alınan Fakslarda | |
| Görüntülenmiyor veya Numara Yanlış. | 208 |
| Diğer Sorunlar. | 208 |
| Yazıcıya Dokunurken Hafif Elektrik Çarpması. | 208 |
| Çalışma Sesi Yüksek. | 208 |
| Tarih ve Saat Yanlış. | 209 |
| Hafıza Aygıtı Tanınmadı. | 209 |
| Veriler Bellek Aygıtına Kaydedilemiyor. | 209 |

| | |
|--|-----|
| Uygulama Güvenlik Duvarıyla Engellendi (Sadece Windows için). | 209 |
| Fotoğraf Seçim Ekranında "!" Görüntüleniyor. | 209 |

Ek

| | |
|---|-----|
| Teknik Özellikler. | 211 |
| Yazıcı Özellikleri. | 211 |
| Tarayıcı Özellikleri. | 212 |
| Arayüz Teknik Özellikleri. | 212 |
| Faks Özellikleri. | 213 |
| Ağ İşlev Listesi. | 213 |
| Wi-Fi Özellikleri. | 215 |
| Ethernet Özellikleri. | 215 |
| Güvenlik Protokolü. | 216 |
| Desteklenen Üçüncü Taraf Servisleri. | 216 |
| Harici USB Cihazı Teknik Özellikleri. | 216 |
| Desteklenen Veri Teknik Özellikleri. | 216 |
| Boyutlar. | 217 |
| Elektrik Özellikleri. | 217 |
| Çevre Teknik Özellikleri. | 218 |
| Sistem Gereksinimleri. | 218 |
| Düzenleyici Bilgileri. | 219 |
| Standartlar ve Onaylar. | 219 |
| German Blue Angel. | 220 |
| Kopyalama Sınırlamaları. | 220 |
| Yazıcıyı Taşıma. | 220 |
| Bilgisayardan Harici bir USB Aygıtına Erişme. | 222 |
| Bir Bilgisayardan Harici Bir USB Aygıtına Erişimi Kısıtlama. | 223 |
| Bir E-posta Sunucusunun Kullanılması. | 224 |
| Posta Sunucusunu Yapılandırma. | 224 |
| E-posta Sunucusu Ayar Öğeleri. | 225 |
| E-posta Sunucusu Bağlantısını Kontrol Etme. | 225 |
| Nereden Yardım Alınır. | 227 |
| Teknik Destek Web Sitesi. | 227 |
| Epson Desteğe Başvurma. | 228 |

Bu Kılavuz Hakkında

Kılavuzlara Giriş

Epson yazıcınızla aşağıdaki kılavuzlar verilir. Kılavuzların yanı sıra, yazıcıdan veya Epson yazılım uygulamalardan çeşitli yardım bilgisi türlerini kontrol edebilirsiniz.

Önemli Güvenlik Talimatları (basılı kılavuz)

Size bu yazıcının güvenli kullanımı için talimatlar sunar.

Buradan Başlayın (basılı kılavuz)

Yazıcıyı kurma, yazılımı yükleme yazıcıyı kullanma vb. hakkında bilgi sağlar.

Kullanım Kılavuzu (dijital kılavuz)

Bu kılavuz. Yazıcı kullanımı, yazıcıyı ağda kullanırken ağ ayarları ve sorunları çözme hakkında tüm bilgiyi ve talimatları sağlar.

Aşağıdaki yöntemlerle yukarıda belirtilen kılavuzların en son sürümlerini alabilirsiniz.

Kağıt kılavuz

<http://www.epson.eu/Support> adresindeki Epson Avrupa destek web sitesini ya da <http://support.epson.net/> adresindeki Epson dünya çapında destek web sitesini ziyaret edin.

Dijital kılavuz

Bilgisayarınızda EPSON Software Updater uygulamasını başlatın. EPSON Software Updater mevcut Epson yazılım uygulamaları ve dijital kılavuzların güncellemelerini kontrol eder ve en güncel olanları indirmenizi sağlar.

İlgili Bilgi

➔ [“EPSON Software Updater” sayfa 174](#)

İşaret ve Semboller



Dikkat:

Kendinize bir zarar gelmemesi için uyulması gereken talimatlar.



Önemli:

Aygıtınıza bir zarar gelmemesi için uyulması gereken talimatlar.

Not:

Tamamlayıcı ve başvuru niteliğinde bilgiler sağlar.

➔ **İlgili Bilgi**

İlgili bölümlere bağlantılar.

Bu Kılavuzda Kullanılan Açıklamalar

- Yazıcı sürücüsü ekran görüntüleri ve Epson Scan 2 (tarayıcı sürücüsü) ekranları, Windows 10 veya Mac OS X v10.11.x'ten alınmıştır. Ekranlarda görüntülenen içerik, model ve duruma göre değişir.
- Bu kılavuzda kullanılan yazıcı çizimleri sadece örnek teşkil etmektedir. Kullanılan modele bağlı olarak küçük farklılıklar gözlemlenmesine rağmen çalışma yöntemi aynıdır.
- LCD ekranında görüntülenen bazı menü öğeleri modele ve ayarlara göre farklılık gösterir.

İşletim Sistemi Referansları

Windows

Bu kılavuzda, "Windows 10", "Windows 8.1", "Windows 8", "Windows 7", "Windows Vista", "Windows XP", "Windows Server 2012 R2", "Windows Server 2012", "Windows Server 2008 R2", "Windows Server 2008", "Windows Server 2003 R2" ve "Windows Server 2003" gibi terimlerle aşağıdaki işletim sistemleri ifade edilmektedir. Ayrıca "Windows" ile tüm sürümler ifade edilmektedir.

- Microsoft® Windows® 10 işletim sistemi
- Microsoft® Windows® 8.1 işletim sistemi
- Microsoft® Windows® 8 işletim sistemi
- Microsoft® Windows® 7 işletim sistemi
- Microsoft® Windows Vista® işletim sistemi
- Microsoft® Windows® XP işletim sistemi
- Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition işletim sistemi
- Microsoft® Windows Server® 2012 R2 işletim sistemi
- Microsoft® Windows Server® 2012 işletim sistemi
- Microsoft® Windows Server® 2008 R2 işletim sistemi
- Microsoft® Windows Server® 2008 işletim sistemi
- Microsoft® Windows Server® 2003 R2 işletim sistemi
- Microsoft® Windows Server® 2003 işletim sistemi

Mac OS X

Bu kılavuzda, "Mac OS X v10.11.x" ile OS X El Capitan, "Mac OS X v10.10.x" ile OS X Yosemite, "Mac OS X v10.9.x" ile OS X Mavericks ve "Mac OS X v10.8.x" ile OS X Mountain Lion ifade edilmektedir. Ayrıca, "Mac OS X" ile "Mac OS X v10.11.x", "Mac OS X v10.10.x", "Mac OS X v10.9.x", "Mac OS X v10.8.x", "Mac OS X v10.7.x" ve "Mac OS X v10.6.8" ifade edilmektedir.

Önemli Yönergeler

Güvenlik Talimatları

Ürünü güvenli bir şekilde kullanabilmek için bu talimatlara uyun. İleride başvurmak üzere bu kılavuzu saklayın. Ayrıca, yazıcı üzerinde belirtilen tüm uyarılara ve talimatlara uymaya özen gösterin.

- Yazıcınızda kullanılan sembollerden bazıları güvenliği ve yazıcının düzgün kullanımını sağlamak içindir. Sembollerin anlamlarını öğrenmek için aşağıdaki siteyi ziyaret edin.
<http://support.epson.net/symbols>
- Yalnızca yazıcıyla verilen güç kablosunu kullanın ve kabloyu başka bir ekipmanla kullanmayın. Bu yazıcıyla başka kabloların kullanımı veya ekipmanla ürünle verilen güç kablosunun kullanımı yangına veya elektrik çarpmasına neden olabilir.
- AC güç kablonuzun ilgili yerel güvenlik standardına uygun olmasına dikkat edin.
- Yazıcı kılavuzunda özellikle belirtilmedikçe elektrik kablosunu, fişini, yazıcı ünitesini, tarayıcı ünitesini veya çevresel üniteleri kendi başınıza hiçbir zaman sökmeyin, değiştirmeyin veya tamir etmeye çalışmayın.
- Aşağıdaki durumlarda yazıcının fişini çıkarın ve servis için yetkili bir servis personeline başvurun:
Güç kablosu veya fiş hasar görmüş, yazıcının içine su girmiş, yazıcı yere düşürülmüş veya kasası zarar görmüş, yazıcı normal biçimde çalışmıyor veya çalışması eskisinden farklı. Çalıştırma talimatlarında belirtilmemiş kumanda parçalarını ayarlamayın.
- Yazıcıyı, fişinin kolayca çıkarılabileceği bir prizine yakınına yerleştirin.
- Yazıcıyı açık alanlara, aşırı kir veya toz, su, ısı kaynaklarının yanına veya şok, titreme, yüksek sıcaklık veya neme maruz kalabileceği yerlere yerleştirmeyin veya bu tarz alanlarda depolamayın.
- Yazıcının üzerine sıvı sıçratmamaya ve yazıcıyı ıslak ellerle kullanmamaya dikkat edin.
- Yazıcıyı, kalp pillerinden en az 22 cm uzakta tutun. Yazıcının yaydığı radyo dalgaları, kalp pillerinin çalışmasını olumsuz yönde etkileyebilir.
- LCD ekranın zarar görmesi durumunda satıcınızla irtibata geçin. Likit kristal solüsyonun ellerinize bulaşması durumunda su ve sabunla iyice yıkayın. Likid kristal solüsyonun gözlerinize teması durumunda derhal suyla yıkayın. Bol suyla yıkadıktan sonra rahatsızlık duyarsanız veya görüş sorunları olursa hemen bir doktora başvurun.
- Gök gürültülü fırtınalarda telefonu kullanmaktan kaçının. Yıldırımdan dolayı elektrik çarpması riski olabilir.
- Ortamda gaz kaçağı varsa gaz kaçağını bildirmek için telefonu kullanmayın.
- Mürekkep çıkış yerlerinin etrafında mürekkep kalmış olabileceğinden kullanılmış mürekkep kartuşlarını tutarken dikkatli olun.
 - Cildinize mürekkep bulaşırsa söz konusu yeri su ve sabunla iyice yıkayın.
 - Mürekkep gözünüze kaçarsa gözünüzü hemen bol suyla yıkayın. Gözünüzü bol suyla yıkadıktan sonra, yine de bir rahatsızlık hissederseniz veya görmenizden bir sorun olursa, hemen bir doktora başvurun.
 - Ağızınıza mürekkep kaçarsa, hemen bir doktora başvurun.
- Mürekkep kartuşunu ve bakım kutusunu açmayın; aksi halde gözlerinize veya cildinize mürekkep bulaşabilir.
- Mürekkep kartuşlarını çok şiddetli sallamayın veya düşürmeyin. Ayrıca sıkılamaya veya etiketlerini yırtmamaya dikkat edin. Bu, mürekkep sızıntısına neden olabilir.
- Mürekkep kartuşları ve bakım kutusunu küçük çocukların ulaşamayacağı yerlerde saklayın.



Yazıcıyla İlgili Öneriler ve Uyarılar

Yazıcıya veya malınıza zarar vermeyi önlemek için şu yönergeleri okuyun ve izleyin. Bu kılavuzu daha sonra başvurmak üzere saklayın.

Yazıcı Kurulumu/Kullanımı Hakkında Öneriler ve Uyarılar

- Yazıcı üzerindeki hava deliklerini ve aralıkları tıkamayın ya da örtmeyin.
- Yalnızca, yazıcının etiketinde belirtilen türde güç kaynağı kullanın.
- Düzenli olarak açılıp kapatılan fotokopi makineleri ya da hava kontrol sistemleri gibi cihazlarla aynı prize takmaktan kaçının.
- Duvar üzerinde bulunan düğmelerle veya otomatik zaman ayarlayıcılarla kontrol edilen elektrik prizleri kullanmayın.
- Tüm bilgisayar sistemini, hoparlörler ya da kablosuz telefonların yuvaları gibi elektromanyetik parazite neden olabilecek kaynaklardan uzak tutun.
- Elektrik kabloları, sürtünme, kesilme, yıpranma, kıvrılma ve düğümlenme olmayacak şekilde yerleştirilmelidir. Elektrik kabloları üzerine herhangi bir nesne koymayın ve elektrik kabloları üzerine basılmasına veya üzerinden geçilmesine izin vermeyin. Özellikle tüm elektrik kablolarının transformatöre girdiği ve transformatörden çıktığı noktalarda düz bir biçimde bulunmalarına dikkat edin.
- Yazıcıyla birlikte bir uzatma kablosu kullanırsanız, uzatma kablosuna takılan cihazların toplam amper değerinin kablunun amper değerini geçmediğinden emin olun. Ayrıca, elektrik prizine bağlı aygıtların toplam amper değerinin de elektrik prizinin amper değerini aşmadığından emin olun.
- Bu yazıcıyı Almanya'da kullanmayı düşünüyorsanız, kısa devre durumunda veya bu yazıcının fazla akım çekmesi durumunda gerekli korumayı sağlamak için bina tesisatında 10 veya 16 amperlik devre kesiciler kullanılmalıdır.
- Yazıcıyı kablo ile bilgisayara veya başka bir aygıtla bağlarken, konektör yönlerinin doğru olmasına dikkat edin. Her konektör için yalnızca bir doğru yön vardır. Bir konektörü yanlış yönde takmak, kabloya bağlı iki aygıtta da zarar verebilir.
- Yazıcıyı düz, sağlam ve yazıcının tabanından her yöne doğru daha geniş bir zemine yerleştirin. Yazıcı, eğimli bir zeminde düzgün çalışmaz.
- Yazıcıyı depolarken veya taşıırken sarsmayın, dikey olarak veya baş aşağı koymayın; aksi takdirde mürekkep akabilir.
- Yazıcı üzerinde belge kapağını tamamen kaldırabileceğiniz kadar boşluk olmasını sağlayın.
- Yazıcının önünde kağıdın tam olarak çıkartılabilmesi için yeterli yer bırakın.
- Ani ısı ve nem değişikliklerinin olduğu yerleri seçmeyin. Ayrıca yazıcıyı, doğrudan güneş ışığı alan yerlerden, güçlü ışık ya da ısı kaynaklarından uzak tutun.
- Yazıcının üzerindeki yuvalara herhangi bir cisim sokmayın.
- Yazıcı çalışır durumdayken, elinizi yazıcının içine sokmayın.
- Yazıcının içinde bulunan beyaz düz kabloya dokunmayın.
- Yazıcının içinde ya da çevresinde yanıcı gazlar içeren aerosol ürünler kullanmayın. Bu, yangına neden olabilir.
- Yazdırma kafasını elinizle hareket ettirmeyin; aksi takdirde yazıcı zarar görebilir.
- Tarama ünitesini kapatırken parmaklarınızı sıkıştırmamaya dikkat edin.
- Orijinalleri yerleştirirken tarayıcı camı üzerine çok kuvvetli bastırmayın.

Önemli Yönergeler

- ❑ Yazıcıyı her zaman  düğmesini kullanarak kapatın.  ışığının yanıp sönmeye kadar yazıcının fişini çıkarmayın veya prizden gücünü kapatmayın.
- ❑ Yazıcıyı bir yere taşımadan önce, yazdırma kafasının yuvasında (en sağ), mürekkep kartuşlarının ise yerlerinde olduğundan emin olun.
- ❑ Yazıcıyı uzun bir süre kullanmayacaksanız elektrik kablosunu prizden çektiğinizden emin olun.

Yazıcıyı Kablosuz Bağlantı ile Kullanma Önerileri ve Uyarıları

- ❑ Bu yazıcıdan gelen radyo dalgaları tıbbi cihazların çalışmasını bozarak arızalara neden olabilir. Bu yazıcıyı tıbbi tesisler içinde ya da tıbbi cihaz yanında kullanırken, tıbbi tesisin ilgili sorumlularının talimatlarına ve tıbbi cihaza ilişkin tüm ilgili uyarı ve yönetmeliklere uyun.
- ❑ Bu yazıcıdan gelen radyo dalgaları otomatik kapılar ya da yangın alarmları gibi otomatik kumandalı cihazların çalışmasını olumsuz etkileyebilir ve arızadan ötürü kazalara neden olabilir. Bu yazıcıyı otomatik kumandalı cihazlar yanında kullanırken bu cihazlardaki tüm ilgili uyarı ve talimatları takip edin.

Dokunmatik Ekranı Kullanma Önerileri ve Uyarıları

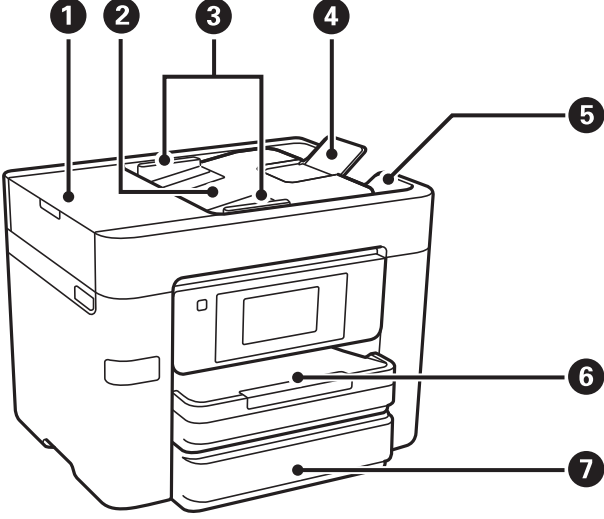
- ❑ LCD ekran birkaç küçük parlak veya koyu noktanın yanı sıra kendi özellikleri nedeniyle eşit olmayan bir parlaklığa sahip olabilir. Bunlar normaldir ve herhangi bir şekilde hasar görmüş olduğu anlamına gelmez.
- ❑ Temizlemek için yalnızca kuru ve yumuşak bir bez kullanın. Sıvı veya kimyasal temizlik maddeleri kullanmayın.
- ❑ Ağır darbe alırsa dokunmatik ekranın dış kapağı kırılabilir. Panel yüzeyi kırılır veya çatlarsa, bayinize başvurun ve kırılan parçalara dokunmayın veya çıkarmaya çalışmayın.
- ❑ Dokunmatik ekrana parmağınızla hafifçe basın. Kuvvetli bastırmayın veya tırnaklarınızla kullanmayın.
- ❑ İşlemleri gerçekleştirmek için tükenmez kalem veya keskin kurşun kalem gibi keskin nesnelere kullanmayın.
- ❑ Ani sıcaklık veya nem değişimlerinden dolayı dokunmatik ekran içinde oluşan yoğunlaşma, performansın düşmesine neden olabilir.

Kişisel Bilgilerinizin Korunması

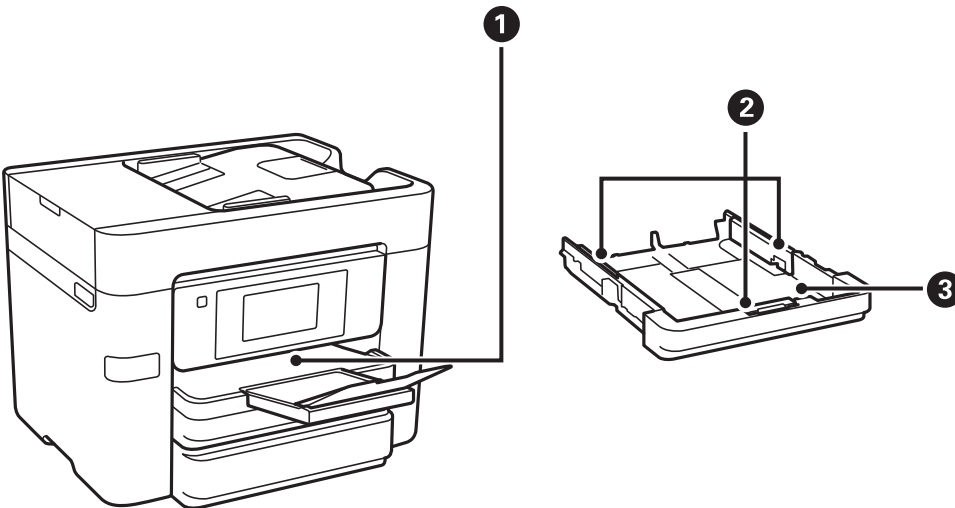
Yazıcıyı başka birine verirsiniz veya imha ederseniz, kontrol panelinde **Ayarlar > Varsayılan Ayarları Geri Yükle > Tüm Verileri ve Ayarları Temizle** seçeneklerini seçerek yazıcı belleğindeki tüm kişisel bilgileri temizleyin.

Yazıcı Temel Bilgileri

Parça Adları ve İşlevleri

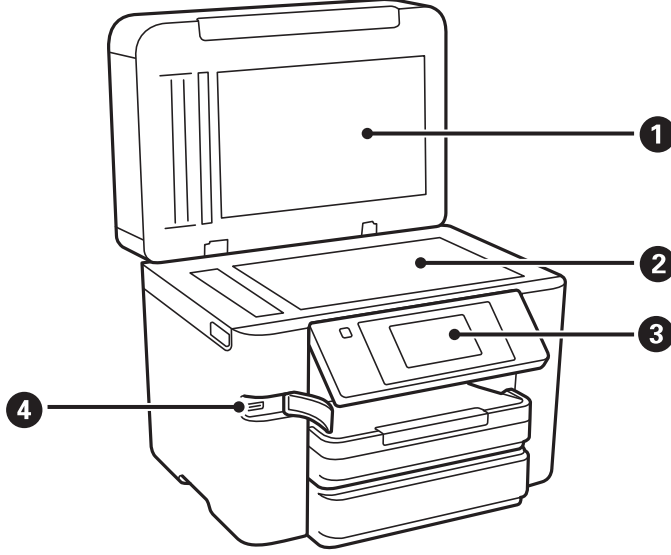


| | | |
|---|---------------------------------------|--|
| ❶ | OBB (Otomatik Belge Besleyici) kapağı | ADF içine sıkışan orijinalleri çıkarırken açın. |
| ❷ | OBB giriş tepsi | Orijinallerin beslemesini otomatik olarak gerçekleştirir. |
| ❸ | OBB kenar kılavuzu | Özgün belgeleri doğrudan yazıcıya besler. Özgün belgenin kenarlarına kaydırın. |
| ❹ | ADF belge desteği | A4 boyutu üzerindeki orijinalleri destekler. |
| ❺ | ADF çıkış tepsi | ADF'den çıkarılan orijinalleri tutar. |
| ❻ | Kağıt kasedi 1 | Kağıt yüklenir. |
| ❼ | Kağıt kasedi 2 | |

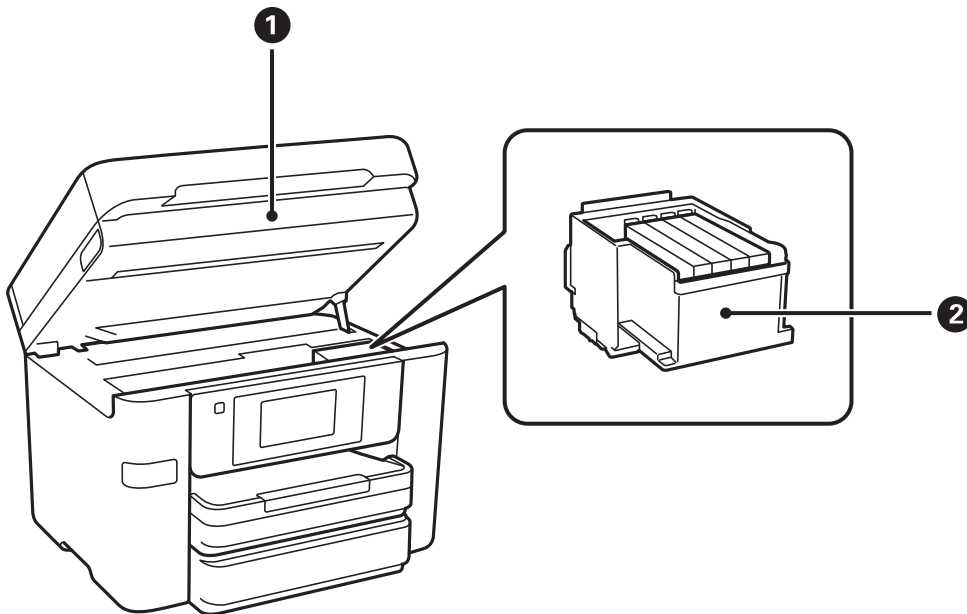


Yazıcı Temel Bilgileri

| | | |
|---|-------------------|---|
| ❶ | Çıktı tepsi | Çıkarılan kağıdı tutar. |
| ❷ | Kenar kılavuzları | Kağıdı yazıcıya düz besler. Kağıt kenarlarına kaydırın. |
| ❸ | Kağıt kasedi | Kağıt yüklenir. |

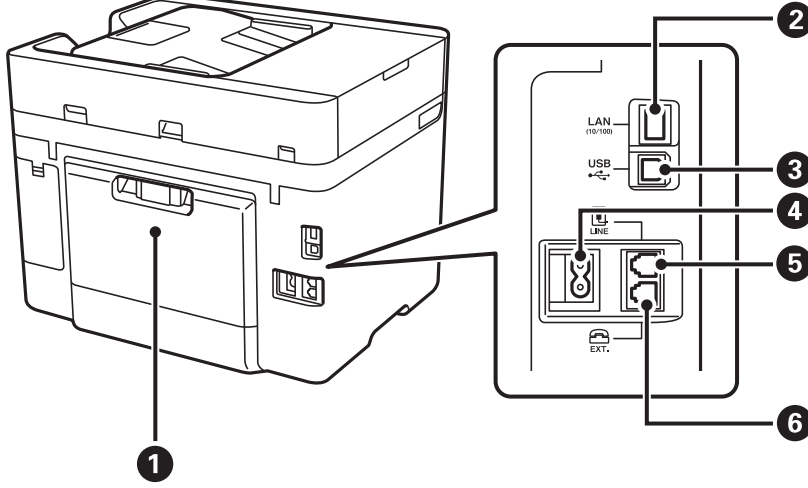


| | | |
|---|--------------------------------------|--|
| ❶ | Belge kapağı | Tarama esnasında dışarıdan ışık girmesini önler. |
| ❷ | Tarayıcı camı | Orijinalleri yerleştirin. |
| ❸ | Kontrol paneli | Yazıcının durumunu gösterir ve yazdırma ayarları yapmanızı sağlar. |
| ❹ | Harici arabirim USB bağlantı noktası | Bellek cihazları bağlanır. |



Yazıcı Temel Bilgileri

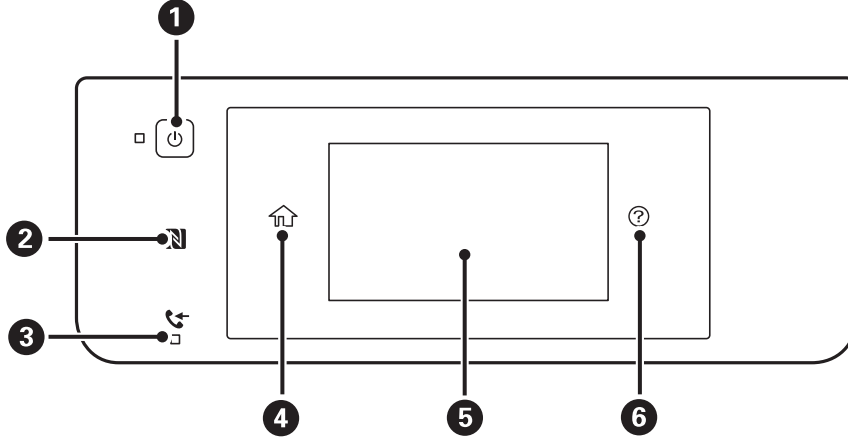
| | | |
|---|-------------------------|--|
| ❶ | Tarayıcı ünitesi | Yerleştirilen özgün belgeleri tarar. Mürekkep kartuşlarını değiştirirken veya yazıcı içine sıkışan kağıdı çıkarırken açın. |
| ❷ | Mürekkep kartuşu tutucu | Mürekkep kartuşlarını takın. Mürekkep, yazdırma kafası püskürtme uçlarının altından çıkarılır. |



| | | |
|---|-----------------------------|------------------------------------|
| ❶ | Arka kapak | Sıkışan kağıdı çıkarırken çıkarın. |
| ❷ | LAN bağlantı noktası | LAN kablosunu bağlar. |
| ❸ | USB bağlantı noktası | USB kablosunu bağlar. |
| ❹ | AC girişi | Güç kablosu bağlanır. |
| ❺ | LINE (Hat) bağlantı noktası | Bir telefon hattına bağlanır. |
| ❻ | EXT. bağlantı noktası | Harici telefon cihazlarını bağlar. |

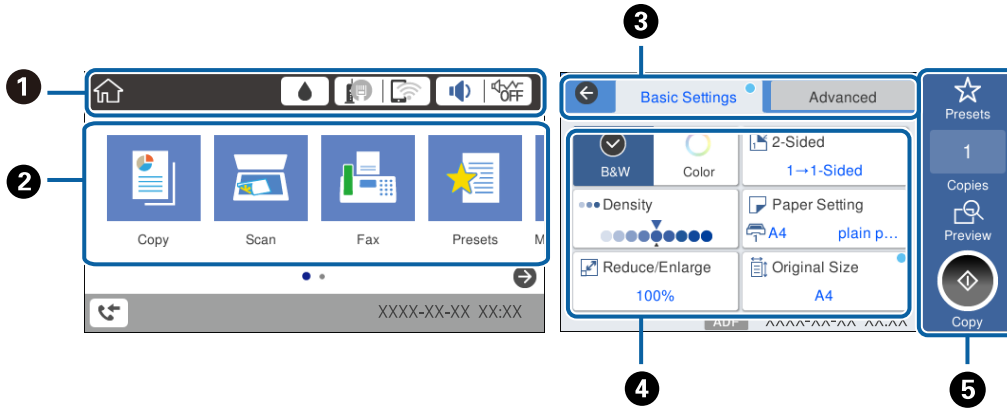
Kontrol Paneli

Düğmeler ve Işıklar



| | |
|---|--|
| 1 | Yazıcıyı açar veya kapatır. Güç ışığı kapalı olduğunda güç kablosunu çıkarın. |
| 2 | Doğrudan bir akıllı cihazdan yazdırmak veya taramak için akıllı cihazı bu işaretin üzerinden geçirin. |
| 3 | Okunmamış, yazdırılmamış veya kaydedilmemiş alınan belgeler yazıcının belleğinde depolandığında yanar. |
| 4 | Ana ekranı görüntüler. |
| 5 | Menüleri ve mesajları görüntüler. |
| 6 | Sorun olduğunda çözümleri görüntüler. |

Temel Ekran Yapılandırması





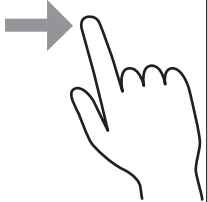
| | |
|---|---|
| 1 | Yazıcı için simgeler olarak ayarlanmış öğeleri gösterir. Geçerli ayarları kontrol etmek için veya her ayar menüsüne erişmek için dokununuz. |
| 2 | Her modu görüntüler. |

Yazıcı Temel Bilgileri

| | |
|---|--|
| 3 | Sekmeleri değiştirin. |
| 4 | Ayar öğelerini gösterir. Ayarları yapmak veya değiştirmek için her bir öğeye dokunun. Gri öğeler kullanılmaz. Neden kullanılmaz olduğunu kontrol etmek için öğeye dokunun. |
| 5 | Mevcut ayarları yürütün. Kullanılabilir işlevler moda göre değişir. |


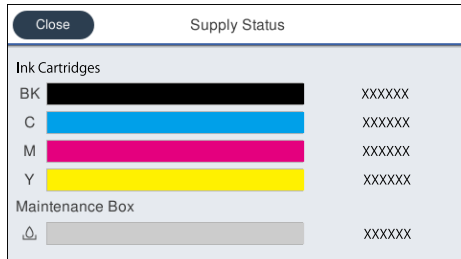
Dokunmatik Ekran İşlemleri

Dokunmatik ekran aşağıdaki işlemlerle uyumludur.



































| | | |
|----------------|---|--|
| Dokunma |  | Öğelere veya simgelere basın veya seçin. |
| Hızlı kaydırma |  | Ekranı hızla kaydırın. |
| Kaydırma |  | Öğeleri tutun ve taşıyın. |

LCD Ekranda görüntülenen simgeler

Yazıcının durumuna bağlı olarak LCD ekranda aşağıdaki simgeler görüntülenir.

| | |
|---|---|
|  | <p>Besleme Durumu ekranını görüntüler.</p> <div data-bbox="662 1635 1125 1892" data-label="Image">  <p>The screenshot shows a 'Supply Status' screen with a 'Close' button. Under 'Ink Cartridges', there are four rows: BK (black), C (cyan), M (magenta), and Y (yellow). Each row has a colored bar representing the ink level and a 'XXXXXX' status indicator. Below this, there is a 'Maintenance Box' section with a grey bar and a 'XXXXXX' status indicator.</p> </div> <p>Yaklaşık mürekkep seviyelerini ve bakım kutusunun yaklaşık kullanım ömrünü kontrol edebilirsiniz.</p> |
|---|---|

Yazıcı Temel Bilgileri

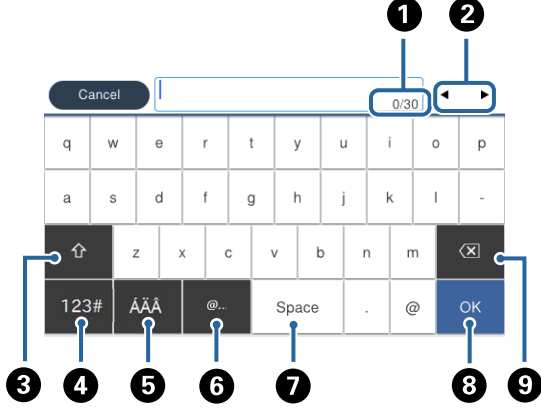
| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|---|--|---|--|---|--|---|--|---|--|---|--|---|--|
|  | <p>Ağ bağlantı durumunu gösterir.</p> <p>Geçerli ayarları kontrol etmek ve değiştirmek için simgeye dokunun. Bu, aşağıdaki menünün kısayoldur.</p> <p>Ayarlar > Genel Ayarlar > Ağ Ayarları > Wi-Fi Ayarı</p> <table border="1"> <tr> <td data-bbox="359 376 427 452"></td> <td data-bbox="427 376 1436 452">Yazıcı kablolu (Ethernet) ağa bağlı değil veya ayarı kaldırılmış.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="359 465 427 542"></td> <td data-bbox="427 465 1436 542">Yazıcı bir kablolu (Ethernet) ağa bağlı.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="359 555 427 631"></td> <td data-bbox="427 555 1436 631">Yazıcı bir kablosuz (Wi-Fi) ağa bağlı değil.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="359 645 427 721"></td> <td data-bbox="427 645 1436 721">Yazıcı SSID arıyor, IP adresi ayarlanmamış veya kablosuz (Wi-Fi) ağda sorun var.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="359 734 427 810"></td> <td data-bbox="427 734 1436 810">Yazıcı bir kablosuz (Wi-Fi) ağa bağlı. Çubuk sayısı, bağlantının sinyal gücünü belirtir. Ne kadar fazla çubuk varsa, bağlantı o kadar güçlüdür.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="359 824 427 900"></td> <td data-bbox="427 824 1436 900">Yazıcı Wi-Fi Direct (Etkin EN) modunda bir kablosuz (Wi-Fi) ağa bağlı değil.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="359 913 427 990"></td> <td data-bbox="427 913 1436 990">Yazıcı Wi-Fi Direct (Etkin EN) modunda bir kablosuz (Wi-Fi) ağa bağlı.</td> </tr> </table> |  | Yazıcı kablolu (Ethernet) ağa bağlı değil veya ayarı kaldırılmış. |  | Yazıcı bir kablolu (Ethernet) ağa bağlı. |  | Yazıcı bir kablosuz (Wi-Fi) ağa bağlı değil. |  | Yazıcı SSID arıyor, IP adresi ayarlanmamış veya kablosuz (Wi-Fi) ağda sorun var. |  | Yazıcı bir kablosuz (Wi-Fi) ağa bağlı. Çubuk sayısı, bağlantının sinyal gücünü belirtir. Ne kadar fazla çubuk varsa, bağlantı o kadar güçlüdür. |  | Yazıcı Wi-Fi Direct (Etkin EN) modunda bir kablosuz (Wi-Fi) ağa bağlı değil. |  | Yazıcı Wi-Fi Direct (Etkin EN) modunda bir kablosuz (Wi-Fi) ağa bağlı. |
|  | Yazıcı kablolu (Ethernet) ağa bağlı değil veya ayarı kaldırılmış. | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Yazıcı bir kablolu (Ethernet) ağa bağlı. | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Yazıcı bir kablosuz (Wi-Fi) ağa bağlı değil. | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Yazıcı SSID arıyor, IP adresi ayarlanmamış veya kablosuz (Wi-Fi) ağda sorun var. | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Yazıcı bir kablosuz (Wi-Fi) ağa bağlı. Çubuk sayısı, bağlantının sinyal gücünü belirtir. Ne kadar fazla çubuk varsa, bağlantı o kadar güçlüdür. | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Yazıcı Wi-Fi Direct (Etkin EN) modunda bir kablosuz (Wi-Fi) ağa bağlı değil. | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Yazıcı Wi-Fi Direct (Etkin EN) modunda bir kablosuz (Wi-Fi) ağa bağlı. | | | | | | | | | | | | | | |
|  | <p>Aygıt Ses Ayarları ekranını görüntüler. Sessiz ve Sessiz Mod ögesini ayarlayabilirsiniz.</p> <p>Bu ekrandan Ses menüsüne de erişebilirsiniz. Bu, aşağıdaki menünün kısayoldur.</p> <p>Ayarlar > Genel Ayarlar > Temel Ayarlar > Ses</p> <table border="1"> <tr> <td data-bbox="359 1120 427 1196"></td> <td data-bbox="427 1120 1436 1196">Sessiz Mod ögesinin yazıcı için ayarlanıp ayarlanmadığını gösterir. Bu özellik etkinleştirildiğinde, yazıcı işlemlerinin yaptığı gürültü azalır, ancak yazdırma hızı yavaşlayabilir. Ancak, gürültüler seçili kağıt türüne ve yazdırma kalitesine bağlı olarak azalmayabilir.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="359 1209 427 1285"></td> <td data-bbox="427 1209 1436 1285">Sessiz ögesinin yazıcı için ayarlandığını gösterir.</td> </tr> </table> |  | Sessiz Mod ögesinin yazıcı için ayarlanıp ayarlanmadığını gösterir. Bu özellik etkinleştirildiğinde, yazıcı işlemlerinin yaptığı gürültü azalır, ancak yazdırma hızı yavaşlayabilir. Ancak, gürültüler seçili kağıt türüne ve yazdırma kalitesine bağlı olarak azalmayabilir. |  | Sessiz ögesinin yazıcı için ayarlandığını gösterir. | | | | | | | | | | |
|  | Sessiz Mod ögesinin yazıcı için ayarlanıp ayarlanmadığını gösterir. Bu özellik etkinleştirildiğinde, yazıcı işlemlerinin yaptığı gürültü azalır, ancak yazdırma hızı yavaşlayabilir. Ancak, gürültüler seçili kağıt türüne ve yazdırma kalitesine bağlı olarak azalmayabilir. | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Sessiz ögesinin yazıcı için ayarlandığını gösterir. | | | | | | | | | | | | | | |
|  | <p>Faks Verileri Bilgisi ekranını görüntüler.</p> | | | | | | | | | | | | | | |
|  | <p>Ayarların kullanıcı varsayılanlarından veya fabrika varsayılanlarından değiştiğini gösterir.</p> | | | | | | | | | | | | | | |
|  | <p>Ek bilgi olduğunu gösterir. Mesajı görüntülemek için simgeye dokunun.</p> | | | | | | | | | | | | | | |
|  | <p>Öğelerle ilgili bir sorun olduğunu gösterir. Sorunu nasıl çözeceğinizi kontrol etmek için simgeye dokunun.</p> | | | | | | | | | | | | | | |
|  | <p>Henüz olunmamış, yazdırılmamış veya kaydedilmemiş verilerin olduğunu gösterir. Görüntülenen sayı veri öğelerinin sayısını gösterir.</p> | | | | | | | | | | | | | | |

İlgili Bilgi

➔ “Ses:” sayfa 158

Karakterleri Girme

Bir irtibat kaydettiğinizde, ağ ayarlarını yaptığınızda vb. ekrandaki klavyeyi kullanarak karakter ve sembolleri girebilirsiniz.



Not:

Kullanılabilir simgeler ayar ögesine göre değişir.

| | |
|---|--|
| 1 | Karakter sayısını gösterir. |
| 2 | İmleci giriş konumuna taşır. |
| 3 | Büyük küçük harf arasında veya sayı ve semboller arasında geçiş yapar. |
| 4 | Karakter türünü değiştirir. 123# : Sayı ve semboller girebilirsiniz. ABC : Harfler girebilirsiniz. : Özel karakterler, sayılar ve semboller ya da harfler arasında geçiş yapmak için bunu seçebilirsiniz. |
| 5 | Karakter türünü değiştirir. Alfasayısal karakterler ve çift nokta ve vurgu işareti gibi özel karakterler girebilirsiniz. |
| 6 | Sık kullanılan e-posta etki alanı adreslerini veya URL'leri seçerek girer. |
| 7 | Bir boşluk girer. |
| 8 | Karakter girer. |
| 9 | Soldaki bir karakteri siler. |

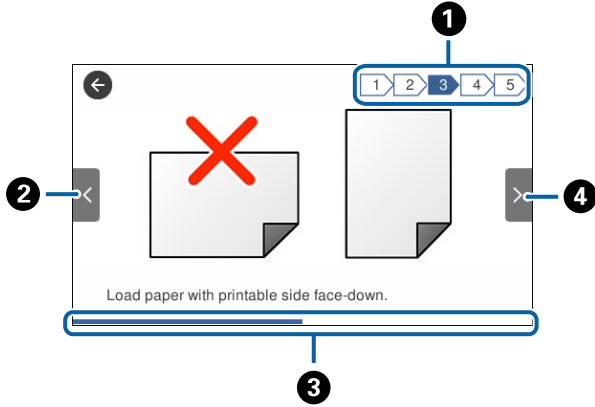
Animasyonları Görüntüleme

LCD ekranda kağıt yükleme veya sıkışmış kağıdı çıkarma gibi çalıştırma talimatlarının animasyonlarını görüntüleyebilirsiniz.

- LCD ekranın sağındaki ögesine dokununuz: Yardım ekranını görüntüler. **Nasıl** ögesine dokununuz ve görüntülemek istediğiniz öğeleri seçin.

Yazıcı Temel Bilgileri


- ❑ Çalıştırma ekranının en altındaki **Nasıl** ögesine dokunun: İçeriğe duyarlı animasyonu görüntüler.




| | |
|---|---|
| ❶ | Toplam adım sayısını ve geçerli adım sayısını gösterir. Yukarıdaki örnekte, 5 adımdan adım 3'ü gösterir. |
| ❷ | Önceki adıma döner. |
| ❸ | Geçerli adım aracılığıyla sürecinizi gösterir. İlerleme çubuğu sona eriştiğinde animasyon tekrarlanır. |
| ❹ | Sonraki adıma geçer. |


Sık Kullanılan Ayarlarınızı Ön Ayar Olarak Kaydetme

Sık kullanılan kopyalama, faksalama ve tarama ayarlarını ön ayarlar olarak kaydedebilirsiniz.


Bir ön ayarı kaydetmek için ana ekrandan **Ön ayarlar** ögesine dokunun, **Yeni Ekle** ögesine dokunun ve sonra ön ayarı kaydetmek istediğiniz özelliği seçin. Gerekli ayarları yapın,  ögesine dokunun ve sonra ön ayar için bir ad girin.

Kayıtlı bir önayar yüklemek için listeden önayarı seçin.

Her özelliğin ekranında  ögesine dokunmak için geçerli adres ve ayarları da kaydedebilirsiniz.

Kayıtlı ayarları değiştirmek için her özellik için ekrandaki ayarları değiştirin ve  ögesine dokunun. **Ön Ayarlara Kaydet** ögesine dokunun ve sonra üzerine yazmak istediğiniz hedefi seçin.

Ön ayarlar için Menü Seçenekleri

Kayıtlı ayarların ayrıntılarını görüntülemek için kayıtlı ön ayarda  ögesine dokunun. Ayrıntılar ekranındaki ada dokunarak kayıtlı adı değiştirebilirsiniz.



Kayıtlı ön ayarı silin.

Bu Ayarı Kullan:

Kayıtlı ön ayarı yükleyin.

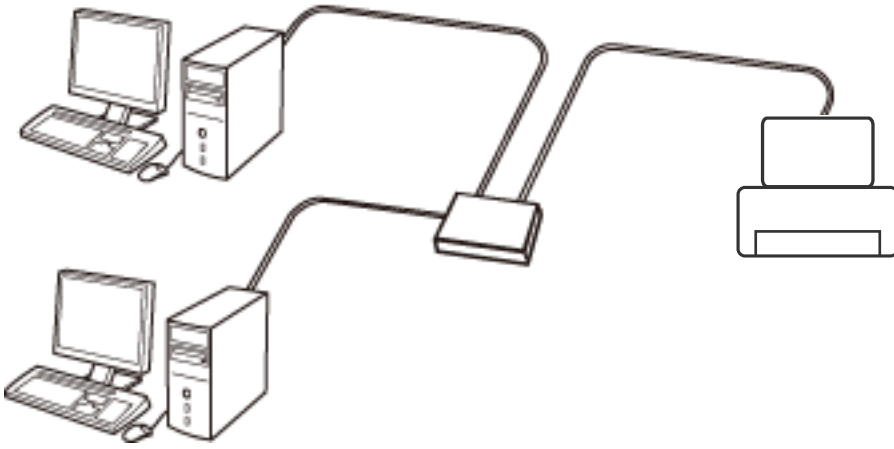
Ağ Ayarları

Ağ Bağlantısı Türleri

Aşağıdaki bağlantı yöntemlerini kullanabilirsiniz.

Ethernet Bağlantısı

Yazıcıyı bir Ethernet kablosu ile bir hub'a bağlayın.

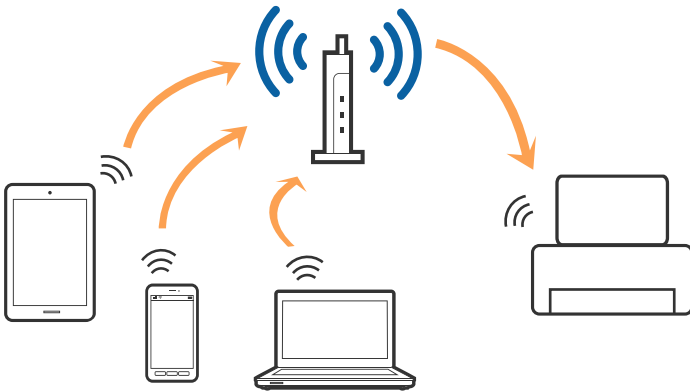


İlgili Bilgi

→ “Gelişmiş Ağ Ayarlarını Uygulama” sayfa 29

Wi-Fi Bağlantısı

Yazıcı ve bilgisayarı veya akıllı cihazı erişim noktasına bağlayın. Bu, bilgisayarların erişim noktası yoluyla Wi-Fi ile bağlandığı ev ve ofis ağları için tipik bir bağlantı yöntemidir.



İlgili Bilgi

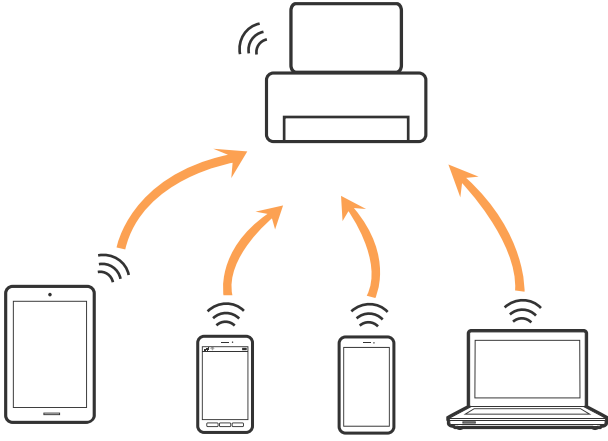
- ➔ “Bilgisayara Bağlanma” sayfa 23
- ➔ “Akıllı Cihaza Bağlama” sayfa 25
- ➔ “Yazıcıdan Wi-Fi Ayarlarını Yapma” sayfa 25

Wi-Fi Direct (Basit EN) Bağlantısı

Bu bağlantı yöntemini Wi-Fi'yi evde veya ofiste kullanmadığınızda veya yazıcıyı ve bilgisayar ve akıllı cihazı doğrudan bağlamak istediğinizde kullanın. Bu modda, yazıcı bir erişim noktası görevi görür ve standart erişim noktası kullanmanız gerekmeden yazıcıya en fazla dört cihaz bağlayabilirsiniz. Ancak, doğrudan yazıcıya bağlı cihazlar yazıcı yoluyla birbiriyle iletişim kuramazlar.

Not:

Wi-Fi Direct (Basit EN) bağlantısı, Geçici modunu değiştirmek için tasarlanmış bir bağlantı yöntemidir.



Yazıcı Wi-Fi veya Ethernet ile ve Wi-Fi Direct (Basit EN) bağlantısıyla aynı anda bağlanabilir. Ancak, Wi-Fi Direct (Basit EN) bağlantısında yazıcı Wi-Fi ile bağlıyken bir ağ bağlantısı başlatırsanız, Wi-Fi bağlantısı geçici olarak kesilir.

İlgili Bilgi

- ➔ “Wi-Fi Direct (Basit EN) Bağlantısı Ayarlarını Yapma” sayfa 29

Bilgisayara Bağlanma

Yazıcıyı bir bilgisayara bağlamak için yükleyiciyi kullanmanızı öneririz. Aşağıdaki yöntemlerden birini kullanarak yükleyiciyi çalıştırabilirsiniz.

- Web sitesini ayarlama

Aşağıdaki web sitesine erişin ve sonra ürünün adını girin. **Kurulum** ögesine gidin ve sonra ayarlamayı başlatın.
<http://epson.sn>

- Yazılım diskini kullanarak ayarlama (yalnızca bir yazılım diskiyle gelen modeller ve disk sürücülerini olan bilgisayarları olan kullanıcılar içindir.)

Yazılım diskini bilgisayara takın ve sonra ekrandaki talimatları izleyin.

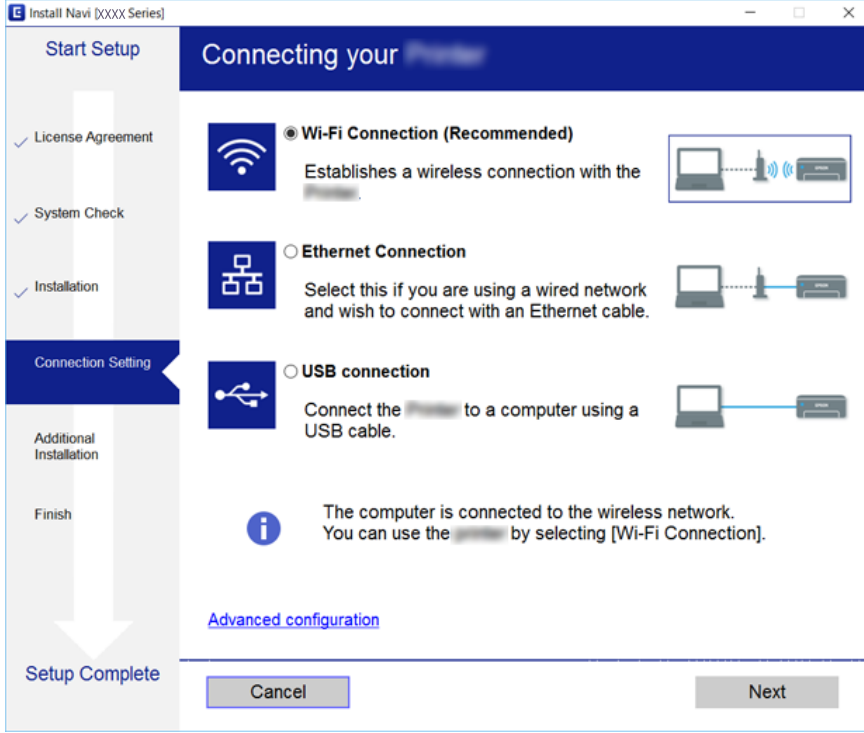
Ağ Ayarları

Bağlantı Yöntemlerini Seçme

Aşağıdaki ekran görüntülenene kadar ekrandaki talimatları izleyin ve sonra yazıcının bilgisayara bağlantı yöntemini seçin.

☐ Windows

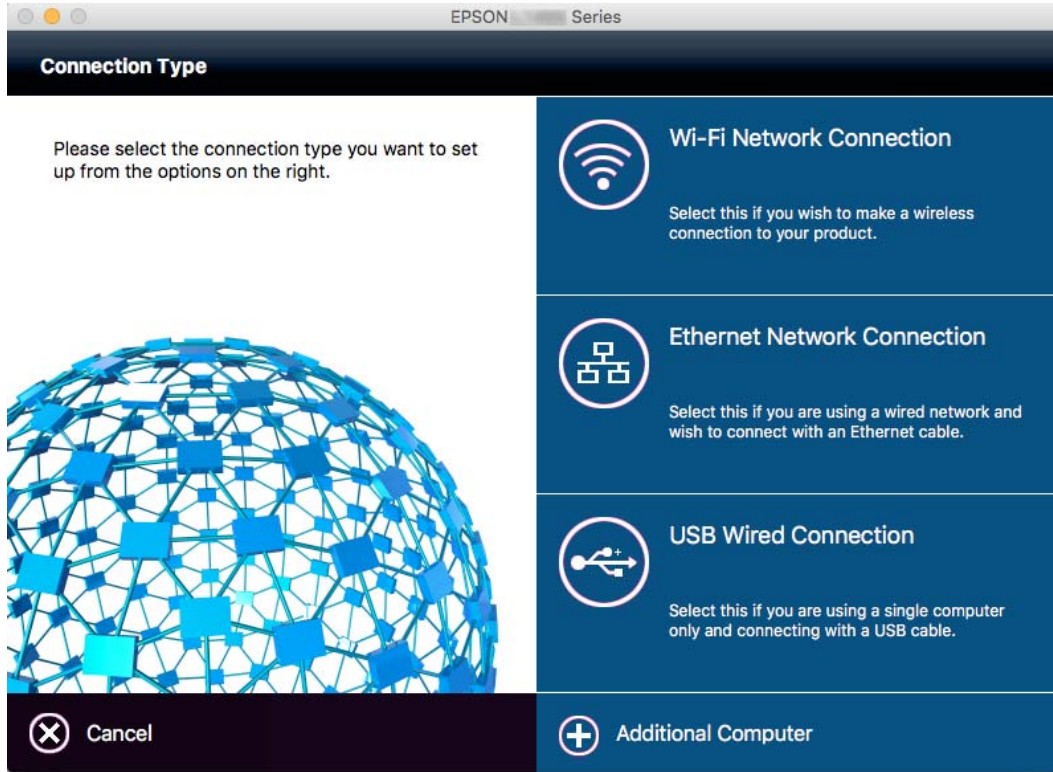
Bağlantı türünü seçin ve sonra **İleri** ögesine tıklayın.



Ağ Ayarları

Mac OS X

Bağlantı türünü seçin.



Ekrandaki talimatları izleyin. Gerekli yazılım yüklenir.

Akıllı Cihaza Bağlama

Yazıcıyı akıllı cihazla aynı Wi-Fi ağına (SSID) bağladığınızda yazıcıyı bir akıllı cihazdan kullanabilirsiniz. Yazıcıyı akıllı bir cihazdan kullanmak için aşağıdaki web sitesinden ayarlayın. Yazıcıya bağlamak istediğiniz akıllı cihazdan web sitesine erişin.

<http://epson.sn> > Kurulum

Not:

Bir bilgisayar ve bir akıllı cihazı yazıcıya aynı anda bağlamak istiyorsanız, önce bilgisayarı bağlamanızı öneririz.

Yazıcıdan Wi-Fi Ayarlarını Yapma

Yazıcının kontrol panelinden birçok yolla ağ ayarlarını yapabilirsiniz. Kullandığınız ortamla ve koşullarla eşleşen bağlantı yöntemini seçin. SSID ve parola gibi erişim noktası için bilgileri biliyorsanız, ayarları manuel yapabilirsiniz. Erişim noktası WPS'yi destekliyse düğme ayarı ile ayarları yapabilirsiniz.

Yazıcıyı ağa bağladıktan sonra, yazıcıyı kullanmak istediğiniz iz aygıttan (bilgisayar, akıllı cihaz, tablet vb.) bağlayın.

İlgili Bilgi

➔ [“Wi-Fi Ayarlarını Manuel Yapma” sayfa 26](#)

Ağ Ayarları

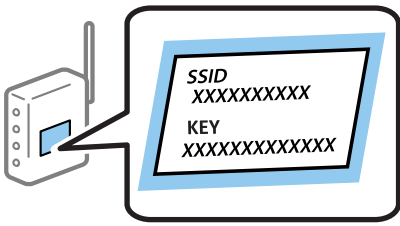
- ➔ “Basmalı Düğme Kurulumu (WPS) ile Wi-Fi Ayarlarını Yapma” sayfa 27
- ➔ “PIN Kodu Ayarına (WPS) göre Wi-Fi Ayarlarını Yapma” sayfa 28
- ➔ “Wi-Fi Direct (Basit EN) Bağlantısı Ayarlarını Yapma” sayfa 29



Wi-Fi Ayarlarını Manuel Yapma

Yazıcının kontrol panelinden bir erişim noktasına bağlanmak için gerekli bilgileri manuel ayarlayabilirsiniz. Manuel ayarlamak için bir erişim noktası için SSID ve parola gerekir.

Not:

Varsayılan ayarlarıyla bir erişim noktası kullanıyorsanız, SSID ve parola etiket üzerindedir. SSID ve parolayı bilmiyorsanız, erişim noktasını ayarlayan kişiye başvurun veya erişim noktasıyla sağlanan belgelere bakın.



1. Ana ekranda  |  ögesine dokununuz.
2. **Wi-Fi (Önerilir)** veya **Yönlendirici** ögesine dokununuz.
3. **Ayarı Başlat** ögesine dokununuz.
Ağ bağlantısı zaten ayarlandıysa bağlantı ayrıntıları görüntülenir. Ayarları değiştirmek için **Wi-Fi bağlantısına değiştirin.** veya **Ayarları Değiştir** ögesine dokununuz.
4. **Wi-Fi Kurulum Sihirbazı** ögesine dokununuz.
5. Erişim noktasının SSID'sini seçin.

Not:

- Bağlanmak istediğiniz SSID yazıcının kontrol panelinde görüntülenmiyorsa listeyi güncellemek için **Tekrar Ara** ögesine dokununuz. Hala görüntülenmiyorsa **Elle Gir** ögesine dokununuz ve sonra SSID'yi doğrudan girin.
- SSID'yi bilmiyorsanız, erişim noktasının etiketinde yazıp yazmadığını kontrol edin. Varsayılan ayarlarıyla erişim noktasını kullanıyorsanız, etikette yazılı SSID'yi kullanın.

6. **Şifre Girin** alanına dokununuz ve sonra parolayı girin.

Not:

- Parola küçük/büyük harf duyarlıdır.
- Parolayı bilmiyorsanız, erişim noktasının etiketinde yazıp yazmadığını kontrol edin. Varsayılan ayarlarıyla erişim noktasını kullanıyorsanız, etikette yazılı parolayı kullanın. Parola bir "Anahtar", "Şifre" vb. olarak da adlandırılabilir.
- Erişim noktasının parolasını bilmiyorsanız, erişim noktasıyla sağlanan belgelere bakın veya ayarlayan kişiye başvurun.

7. Ayarlar tamamlandığında, **Ayarı Başlat** ögesine dokununuz.

Ağ Ayarları

8. Bitirmek için **Tamam** ögesine dokunun.

Not:

Bağlanamazsanız, A4 boyutta düz kağıt yükleyin ve sonra bir bağlantı raporu yazdırmak için **Kontrol Raporu Yazdır** ögesine dokunun.

9. Ağ bağlantı ayarları ekranındaki **Kapat** ögesine dokunun.

İlgili Bilgi

- ➔ “Karakterleri Girme” sayfa 20
- ➔ “Ağ Bağlantı Durumunu Kontrol Etme” sayfa 31
- ➔ “Ağ ayarlarını Yapamadığınızda” sayfa 184



Basmalı Düğme Kurulumu (WPS) ile Wi-Fi Ayarlarını Yapma

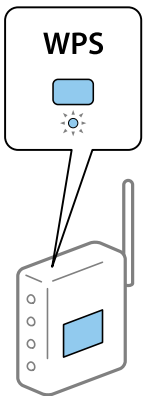
Erişim noktasında bir düğmeye basarak bir Wi-Fi ağını otomatik ayarlayabilirsiniz. Aşağıdaki koşullar karşılandığında, bu yöntemi kullanarak ayarlayabilirsiniz.

- Erişim noktası WPS (Wi-Fi Korumalı Kurulumu) ile uyumludur.
- Erişim noktasında bir düğmeye basarak geçerli Wi-Fi bağlantısı kurulmuştur.

Not:

Düğmeyi bulamıyorsanız veya yazılımı kullanarak ayarlarsanız, erişim noktasıyla sağlanan belgelere bakın.

1. Ana ekranda  |  ögesine dokunun.
2. **Wi-Fi (Önerilir)** veya **Yönlendirici** ögesine dokunun.
3. **Ayarı Başlat** ögesine dokunun.
Ağ bağlantısı zaten ayarlandıysa bağlantı ayrıntıları görüntülenir. Ayarları değiştirmek için **Wi-Fi bağlantısına değiştirin**. veya **Ayarları Değiştir** ögesine dokunun.
4. **Düğme Kurulumu (WPS)** ögesine dokunun.
5. Güvenlik ışıkları yanıp sönene kadar erişim noktasında [WPS] düğmesini basılı tutun.



[WPS] düğmesinin nerede olduğunu bilmiyorsanız veya erişim noktasında hiç düğme yoksa ayrıntılar için erişim noktanızla sağlanan belgelere bakın.

Ağ Ayarları

6. **Ayarı Başlat** ögesine dokunun.

7. **Kapat** ögesine dokunun.

Kapat düğmesine dokunmazsanız belirli bir süreden sonra ekran otomatik kapanır.

Not:

Bağlantı başarısız olursa erişim noktasını yeniden başlatın, yazıcıya yaklaşın ve yeniden deneyin. Hala çalışmıyorsa bir ağ bağlantısı raporu yazdırın ve durumu kontrol edin.

8. Ağ bağlantı ayarları ekranındaki **Kapat** ögesine dokunun.

İlgili Bilgi

➔ “Ağ Bağlantı Durumunu Kontrol Etme” sayfa 31

➔ “Ağ ayarlarını Yapamadığınızda” sayfa 184

PIN Kodu Ayarına (WPS) göre Wi-Fi Ayarlarını Yapma

Bir erişim noktasına bir PIN kodu kullanarak otomatik bağlanabilirsiniz. Bir erişim noktası WPS (Wi-Fi Korumalı Kurulumu) özellikliyse ayarlamak için bu yöntemi kullanabilirsiniz. Erişim noktasına bir PIN kodu girmek için bir bilgisayar kullanın.

1. Ana ekranda  |  ögesine dokunun.

2. **Wi-Fi (Önerilir)** veya **Yönlendirici** ögesine dokunun.

3. **Ayarı Başlat** ögesine dokunun.

Ağ bağlantısı zaten ayarlandıysa bağlantı ayrıntıları görüntülenir. Ayarları değiştirmek için **Wi-Fi bağlantısına değiştirin.** veya **Ayarları Değiştir** ögesine dokunun.

4. **Diğerleri > PIN Kodu Kurulumu (WPS)** ögesine dokunun

5. Bilgisayarınızı iki dakika içinde yazıcının kontrol panelinde bulunan PIN kodunu (sekiz basamaklı bir sayı) erişim noktasına girmek için kullanın.

Not:

Bir PIN kodu girme hakkında ayrıntılar için erişim noktanızla sağlanan belgelere bakın.

6. **Ayarı Başlat** ögesine dokunun.

7. **Kapat** ögesine dokunun.

Kapat düğmesine dokunmazsanız belirli bir süreden sonra ekran otomatik kapanır.

Not:

Bağlantı başarısız olursa erişim noktasını yeniden başlatın, yazıcıya yaklaşın ve yeniden deneyin. Hala çalışmıyorsa bir bağlantı raporu yazdırın ve durumu kontrol edin.

8. Ağ bağlantı ayarları ekranındaki **Kapat** ögesine dokunun.

İlgili Bilgi

➔ “Ağ Bağlantı Durumunu Kontrol Etme” sayfa 31

➔ “Ağ ayarlarını Yapamadığınızda” sayfa 184

Ağ Ayarları

- ➔ “Ağ Bağlantı Durumunu Kontrol Etme” sayfa 31
- ➔ “Ağ ayarlarını Yapamadığınızda” sayfa 184

Wi-Fi Direct (Basit EN) Bağlantısı Ayarlarını Yapma

Bu yöntem, yazıcıyı bir etkin nokta olmadan doğrudan cihazlara bağlamanızı sağlar. Yazıcı bir erişim noktası görevi görür.



Önemli:

Bir bilgisayardan veya akıllı cihazdan yazıcıya Wi-Fi Direct (Basit EN) bağlantısını kullanarak bağlanırken yazıcı bilgisayarla veya akıllı cihazla aynı Wi-Fi ağına (SSID) bağlanır ve aralarında iletişim kurulur. Yazıcı kapatılırsa bilgisayar veya akıllı cihaz otomatik olarak diğer bağlanabilir Wi-Fi ağına bağlandığından, yazıcı açılırsa önceki Wi-Fi ağına yeniden bağlanmaz. Wi-Fi Direct (Basit EN) bağlantısı için yazıcının SSID'sini bilgisayardan veya akıllı cihazdan yeniden bağlayın. Yazıcıyı her açtığınızda veya kapattığınızda bağlanmak istemiyorsanız, yazıcıyı bir erişim noktasına bağlayarak Wi-Fi ağını kullanmanızı öneririz.

1. Ana ekranda  |  ögesine dokununuz.

2. **Wi-Fi Direct** ögesine dokununuz.

3. **Ayarı Başlat** ögesine dokununuz.

Wi-Fi ayarlarını yaptıysanız, ayrıntılı bağlantı bilgileri görüntülenir. Adım 5'e gidin.

4. **Ayarı Başlat** ögesine dokununuz.

5. Yazıcının kontrol panelinde görüntülenen SSID ve parolayı kontrol edin. Bilgisayarın ağ bağlantısı ekranında veya akıllı cihazın Wi-Fi ekranında, bağlanmak için yazıcının kontrol panelinde gösterilen SSID'yi seçin.

Not:

Bağlantı yöntemini Web sitesinden kontrol edebilirsiniz. Web sitesine erişmek için akıllı cihazı kullanarak yazıcının kontrol panelinde görüntülenen QR kodunu tarayın veya bilgisayarda URL'yi (<http://epson.sn>) girin ve sonra **Kurulum** ögesine gidin.

6. Bilgisayarda veya akıllı cihazda yazıcının kontrol panelinde görüntülenen parolayı girin.

7. Bağlantı kurulduktan sonra, yazıcının kontrol panelindeki **Tamam** veya **Kapat** düğmesine dokununuz.

Not:

Akıllı bir cihazdan da Wi-Fi Direct (Etkin AP) bağlantı ayarlarını yapabilirsiniz. Aşağıdaki Web sitesindeki İpuçları'na bakın.

<http://epson.sn> > Destek

Gelişmiş Ağ Ayarlarını Uygulama

Ağ cihazı adını, TCP/IP ayarını, proxy sunucusunu vb. değiştirebilirsiniz. Değişiklikleri yapmadan önce ağ ortamınızı kontrol edin.

1. Ana ekranda **Ayarlar** ögesine dokununuz.

2. **Genel Ayarlar** > **Ağ Ayarları** > **Gelişmiş** ögesine dokununuz.

Ağ Ayarları

3. Ayarlar için menü öğesine dokunun ve sonra ayar değerlerini seçin veya belirtin.

İlgili Bilgi

➔ [“Gelişmiş Ağ Ayarları İçin Öğeleri Ayarlama” sayfa 30](#)

Gelişmiş Ağ Ayarları İçin Öğeleri Ayarlama

Ayarlar için menü öğesini seçin ve sonra ayar değerlerini seçin veya belirtin.

Aygıt Adı

Aşağıdaki karakterleri girebilirsiniz.

Karakter sınırları: 2 ila 15 (en az 2 karakter girmeniz gerekir)

Kullanılabilir karakterler: A – Z, a – z, 0 – 9, -.

En üstte kullanamayacağınız karakterler: 0 – 9, -.

En altta kullanamayacağınız karakterler: -

TCP/IP

Otomatik

Evde bir erişim noktası kullanırken veya IP adresinin DHCP tarafından otomatik alınmasına izin verdiğinizde seçin.

Manuel

Yazıcının IP adresinin değişmesini istemediğinizde seçin. IP Adresi, Alt Ağ Maskesi ve Varsayılan Ağ Geçidi için adresi girin ve ağ ortamınıza göre DNS Sunucusu ayarlarını yapın.

Proxy Sunucu

Kllnma

Yazıcıyı ev ağı ortamında kullanırken seçin.

Kullan

Bir proxy sunucusunu ağ ortamınızda kullanırken ve yazıcıya ayarlamak istediğinizde seçin. Proxy sunucusu adresini ve bağlantı noktası numarasını girin.

E-posta Sncsu

Sncu Ayarları

Sunucuyu Kapalı, SMTP öncesi POP veya SMTP-AUTH içinden seçebilirsiniz.

Bağlantı Kontrolü

E-posta sunucusunun bağlantısını kontrol edebilirsiniz. **Bağlantı Kontrolü** işlemi gerçekleştirilirken bir hata oluşursa Bağlantı Kontrolü mesajının açıklamasına bakın.

IPv6 Adresi

Etkin

Bir IPv6 adresi kullanırken bunu seçin.

Dvr dışı

Bir IPv4 adresi kullanırken bunu seçin.

Ağ Ayarları

MS Ağ Paylaşımı

Etkin

MS Ağ hizmetini kullanın.

Dvr dışı

MS Ağ hizmetini devre dışı bırakır.

Dosya Paylaşımı

Dosya paylaşımı işlevini etkinleştirir veya devre dışı bırakır.

NFC

Etkin

Yazıcının NFC işlevini etkinleştirir. Akıllı cihazı N-İşareti kısmına dokundurarak yazdırabilir ve tarayabilirsiniz.

Dvr dışı

Yazıcının NFC işlevini devre dışı bırakır.

Bağlantı Hızı ve Çift Yönlü

Uygun Ethernet hızını ve dupleks ayarını seçin. Oto dışında bir ayar seçerseniz, ayarın kullandığınız hubdaki ayarlara uyduğundan emin olun.

Oto

10BASE-T Yarı Önlü Arklı

10BASE-T Tam Önlü Arklı

100BASE-TX Yarı Önlü Arklı

100BASE-TX Tam Önlü Arklı

İlgili Bilgi

➔ [“Bağlantı Kontrolü Sırasında Görüntülenen Mesajlar” sayfa 226](#)

Ağ Bağlantı Durumunu Kontrol Etme

Aşağıdaki yolla ağ bağlantı durumunu kontrol edebilirsiniz.

Ağ Simgesi

Yazıcının ana ekranındaki ağ simgesini kullanarak ağ bağlantı durumunu ve radyo dalgası gücünü kontrol edebilirsiniz.



İlgili Bilgi

➔ “LCD Ekranda görüntülenen simgeler” sayfa 18

Kontrol Panelinden Ayrıntılı Ağ Bilgilerini Kontrol Etme

Yazıcınız ağa bağlandığında kontrol etmek istediğiniz ağ menülerini seçerek ağ ile ilgili diğer bilgileri de görüntüleyebilirsiniz.

1. Ana ekranda **Ayarlar** ögesine dokununuz.
2. **Genel Ayarlar > Ağ Ayarları > Ağ Durumu** ögesine dokununuz.
3. Bilgiyi kontrol etmek için kontrol etmek istediğiniz menüleri seçin.
 - Kablolu LAN/Wi-Fi Durumu**
Ethernet veya Wi-Fi bağlantıları için ağ bilgilerini (aygır adı, bağlantı, sinyal gücü, IP adresi al vb.) görüntüler.
 - Wi-Fi Direct Durumu**
Wi-Fi Direct'in ve SSID, parolasının vb. etkinleştirilip etkinleştirilmediğini görüntüler (Wi-Fi Direct bağlantıları için).
 - E-posta Sncu Drmu**
E-posta sunucusu için ağ bilgilerini görüntüler.
 - Yazdırma Durumu Sayfası**
Bir ağ durumu sayfası yazdırır. Ethernet, Wi-Fi, Wi-Fi Direct vb. hakkında bilgi iki veya daha fazla sayfaya yazdırılmıştır.

Ağ Bağlantısı Raporu Yazdırma

Yazıcı ve erişim noktası arasındaki durumu kontrol etmek için bir ağ bağlantısı raporu yazdırabilirsiniz.

1. Kağıtları yükleyin.

Ağ Ayarları

2. Ana ekranda **Ayarlar** ögesine dokunun.
3. **Genel Ayarlar > Ağ Ayarları > Bağlantı Kontrolü** ögesine dokunun.
Bağlantı kontrolü başlar.
4. **Kontrol Raporu Yazdır** ögesine dokunun.
5. Ağ bağlantı raporunu yazdırmak için **Yazdır** ögesine dokunun.
Bir hata oluşursa ağ bağlantı raporunu kontrol edin ve sonra yazdırılan çözümleri izleyin.
6. **Kapat** ögesine dokunun.
Kapat düğmesine dokunmazsanız belirli bir süreden sonra ekran otomatik kapanır.

İlgili Bilgi

➔ “Ağ Bağlantısı Raporu Hakkında Mesaj ve Çözümler” sayfa 33

Ağ Bağlantısı Raporu Hakkında Mesaj ve Çözümler

Ağ bağlantısı raporundaki mesaj ve hata kodlarını kontrol edin ve sonra çözümleri izleyin.

Check Network Connection

Check Result FAIL

Error code (E-7)

See the Network Status and check if the Network Name (SSID) is the SSID you want to connect.
If the SSID is correct, make sure to enter the correct password and try again.

If your problems persist,
see your documentation for help and networking tips.

Checked Items

| | |
|------------------------------------|-----------|
| Wireless Network Name (SSID) Check | PASS |
| Communication Mode Check | PASS |
| Security Mode Check | PASS |
| MAC Address Filtering Check | PASS |
| Security Key/Password Check | FAIL |
| IP Address Check | Unchecked |
| Detailed IP Setup Check | Unchecked |

Network Status

| | |
|---------------------|-------------------|
| Printer Model | XX-XXX XXX Series |
| IP Address | 0.0.0.0 |
| Subnet Mask | 255.255.255.0 |
| Default Gateway | |
| Network Name (SSID) | XXXXXXXXXXXX |
| Communication Mode | WPA2-PSK (AES) |
| Signal Strength | Poor |
| MAC Address | 44:D2:44:DA:C0:43 |

a. Hata kodu

b. Ağ Ortamındaki Mesajlar

Ağ Ayarları

a. Hata kodu

| Kod | Çözüm |
|-------------------|---|
| E-1 | <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Ethernet kablosunun yazıcıya, bir hub'a veya diğer ağ cihazlarına bağlandığından emin olun. <input type="checkbox"/> Hub veya diğer ağ cihazlarının açık olduğundan emin olun. |
| E-2 E-3 E-7 | <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Erişim noktasının açık olduğundan emin olun. <input type="checkbox"/> Bilgisayarın veya diğer cihazların erişim noktasına düzgün bağlandığını kontrol edin. <input type="checkbox"/> Yazıcıyı erişim noktasına yakın yerleştirin. Aralarında engel varsa kaldırın. <input type="checkbox"/> SSID'yi el ile girdiyse, doğru olup olmadığını kontrol edin. SSID'yi ağ bağlantı raporundaki Ağ Durumu bölümünden kontrol edin. <input type="checkbox"/> Düğme ayarını kullanarak bir ağ kurmak için WPS'yi destekleyen erişim noktasını kontrol edin. WPS'yi desteklemiyorsa, düğme ayarını kullanarak bir ağ oluşturamazsınız. <input type="checkbox"/> SSID için yalnızca ASCII karakterlerin (alfasayısal karakterler ve semboller) kullanıldığını kontrol edin. Yazıcı ASCII karakterler dışında bir karakter içeren SSID görüntüleyemez. <input type="checkbox"/> Erişim noktasına bağlamadan önce SSID ve parolayı kontrol edin. Varsayılan ayarlarıyla bir erişim noktası kullanıyorsanız, SSID ve parola etiket üzerindedir. SSID ve parolayı bilmiyorsanız, erişim noktasını ayarlayan kişiye başvurun veya erişim noktasıyla sağlanan belgelere bakın. <input type="checkbox"/> Akıllı bir cihazda bir SSID'yi bağlamak istediğinizde Internet paylaşımı işlevi kullanılarak, akıllı cihazla sağlanan dokümantasyondaki SSID ve parolayı kontrol edin. <input type="checkbox"/> Wi-Fi bağlantısı aniden kesilirse aşağıdakini kontrol edin. Bunlardan biri kullanılabilirse yükleyiciyi kullanarak ağ ayarlarını sıfırlayın. Aşağıdaki web sitesinden çalıştırabilirsiniz. http://epson.sn > Kurulum <input type="checkbox"/> Düğme uyarı kullanılarak başka bir akıllı cihaz ağa eklendi. <input type="checkbox"/> Düğme uyarı dışında bir yöntem kullanılarak Wi-Fi ağı ayarlandı. |
| E-5 | <p>Erişim noktasının güvenlik türünün aşağıdakilerden birine ayarlandığından emin olun. Aksi halde, erişim noktasındaki güvenlik türünü değiştirin ve sonra yazıcının ağ ayarlarını sıfırlayın.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> WEP-64 bit (40 bit) <input type="checkbox"/> WEP-128 bit (104 bit) <input type="checkbox"/> WPA PSK (TKIP/AES)* <input type="checkbox"/> WPA2 PSK (TKIP/AES)* <input type="checkbox"/> WPA (TKIP/AES) <input type="checkbox"/> WPA2 (TKIP/AES) <p>* : WPA PSK, WPA Kişisel olarak da bilinir. WPA2 PSK, WPA2 Kişisel olarak da bilinir.</p> |
| E-6 | <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> MAC adresi filtresinin devre dışı bırakılıp bırakılmadığını kontrol edin. Etkinse yazıcının MAC adresini kaydedin, böylece filtrelenmez. Ayrıntılar için erişim noktasıyla sağlanan belgelere bakın. Yazıcının MAC adresini ağ bağlantısı raporunda Ağ Durumu bölümünden kontrol edebilirsiniz. <input type="checkbox"/> WEP güvenlik modunda erişim noktasının paylaşılan kimlik doğrulaması etkinse kimlik doğrulama anahtarının ve dizinin doğru olduğundan emin olun. |
| E-8 | <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Yazıcının IP Adresi Al Otomatik olarak ayarlandığında erişim noktasında DHCP'yi etkinleştirin. <input type="checkbox"/> Yazıcının IP Adresi Al ayarı Manüel olarak ayarlanırsa manüel olarak ayarladığınız IP adresi aralık dışında (örneğin: 0.0.0.0) olur ve devre dışı bırakılır. Geçerli bir IP adresini yazıcının kontrol panelinden veya Web Config'den ayarlayın. |

Ağ Ayarları

| Kod | Çözüm |
|------|--|
| E-9 | <p>Aşağıdakileri kontrol edin.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Cihazlar açık. <input type="checkbox"/> Yazıcıya bağlamak istediğiniz cihazlardan Internet'e ve aynı ağdaki diğer bilgisayarlara veya ağ cihazlarına erişebiliyorsunuz. <p>Yukarıdakileri kontrol ettikten sonra hala çalışmıyorsa yükleyiciyi kullanarak ağ ayarlarını sıfırlayın. Aşağıdaki web sitesinden çalıştırabilirsiniz.</p> <p>http://epson.sn > Kurulum</p> |
| E-10 | <p>Aşağıdakileri kontrol edin.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Ağdaki diğer cihazlar açık. <input type="checkbox"/> Ağ adresleri (IP adresi, alt ağ maskesi ve varsayılan ağ geçidi) yazıcının IP Adresi Al değeri Manüel olarak ayarlanırsa doğrudur. <p>Bunlar yanı sıra ağ adresini sıfırlayın. IP adresi, alt ağ maskesi ve varsayılan ağ geçidini ağ bağlantı raporunda Ağ Durumu bölümünden kontrol edebilirsiniz.</p> <p>DHCP etkinken, yazıcının IP Adresi Al değerini Otomatik olarak değiştirin. IP adresini manüel ayarlamak istiyorsanız, yazıcının IP adresini ağ bağlantısı raporundaki Ağ Durumu bölümünden kontrol edin ve sonra ağ ayarları ekranında Manüel'i seçin. Alt ağ maskesini [255.255.255.0] olarak ayarlayın.</p> |
| E-11 | <p>Aşağıdakileri kontrol edin.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Yazıcının TCP/IP Ayarını Manüel olarak ayarladığınızda varsayılan ağ geçidi adresi doğrudur. <input type="checkbox"/> Varsayılan ağ geçidi olarak ayarlanan cihaz açık. <p>Varsayılan ağ geçidi adresini doğru ayarlayın. Varsayılan ağ geçidi adresini ağ bağlantısı raporunda Ağ Durumu bölümünden kontrol edebilirsiniz.</p> |
| E-12 | <p>Aşağıdakileri kontrol edin.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Ağdaki diğer cihazlar açık. <input type="checkbox"/> El ile giriyorsanız ağ adresleri (IP adresi, alt ağ maskesi ve varsayılan ağ geçidi) doğru. <input type="checkbox"/> Diğer cihazlar için ağ adresleri (alt ağ maskesi ve varsayılan ağ geçidi) aynı. <input type="checkbox"/> IP adresi diğer cihazlarla çakışmıyor. <p>Yukarıdakileri kontrol ettikten sonra hala çalışmıyorsa aşağıdakileri deneyin.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Yükleyiciyi kullanarak yazıcıyla aynı ağdaki bilgisayarda ağ ayarlarını yapın. Aşağıdaki web sitesinden çalıştırabilirsiniz. <p>http://epson.sn > Kurulum</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> WEP güvenlik türünü kullanan bir erişim noktasında birçok parolayı kaydedebilirsiniz. Birçok parola kaydedildiyse ilk kaydedilen parolanın yazıcıda ayarlanıp ayarlanmadığını kontrol edin. |

Ağ Ayarları

| Kod | Çözüm |
|------|--|
| E-13 | <p>Aşağıdakileri kontrol edin.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Bir erişim noktası, hub ve yönlendirici gibi ağ cihazları açık. <input type="checkbox"/> Ağ cihazları için TCP/IP Ayarı manuel yapılmadı. (Yazıcının TCP/IP Ayarı otomatik ayarlanırken diğer ağ cihazları için TCP/IP Ayarı manuel gerçekleştirilirse yazıcının ağı diğer cihazların ağından farklı olabilir.) <p>Yukarıdakileri kontrol ettikten sonra hala çalışmıyorsa aşağıdakileri deneyin.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Yükleyiciyi kullanarak yazıcıyla aynı ağdaki bilgisayarda ağ ayarlarını yapın. Aşağıdaki web sitesinden çalıştırabilirsiniz. http://epson.sn > Kurulum <input type="checkbox"/> WEP güvenlik türünü kullanan bir erişim noktasında birçok parolayı kaydedebilirsiniz. Birçok parola kaydedildiyse ilk kaydedilen parolanın yazıcıda ayarlanıp ayarlanmadığını kontrol edin. |

b. Ağ Ortamındaki Mesajlar

| Mesaj | Çözüm |
|---|---|
| *Girdiğiniz ağ adıyla (SSID) eşleşen çoklu ağ adı (SSID) algılandı. Ağ adını (SSID) onaylayın. | Birden fazla erişim noktasında aynı SSID ayarlanmış olabilir. Erişim noktalarındaki ayarları kontrol edin ve SSID'yi değiştirin. |
| Wi-Fi ortamının iyileştirilmesi gerekli. Kablosuz yönlendiriciyi kapatıp açın. Bağlantıda iyileşme olmazsa, kablosuz yönlendiricinin belgelerine bakın. | Yazıcıyı erişim noktasına yaklaştırdıktan ve aralarındaki engelleri kaldırdıktan sonra, erişim noktasını açabilirsiniz. Hala bağlanmıyorsa, erişim noktasıyla sağlanan belgelere bakın. |
| *Daha fazla aygıt bağlanamıyor. Başka bir aygıt eklemek isterseniz bağlılardan birini çıkarın. | Wi-Fi Direct (Basit EN) bağlantısında aynı anda en fazla dört bilgisayar ve akıllı cihazı bağlayabilirsiniz. Başka bir bilgisayar veya akıllı cihaz eklemek için önce bağlı cihazlardan birinin bağlantısını kesin. |

İlgili Bilgi

- ➔ “Bilgisayara Bağlanma” sayfa 23
- ➔ “Web Config” sayfa 167
- ➔ “Ağ ayarlarını Yapamadığınızda” sayfa 184

Ağ Durumu Sayfası Yazdırma

Ayrıntılı ağ bilgilerini yazdırarak kontrol edebilirsiniz.

1. Kağıtları yükleyin.
2. Ana ekranda **Ayarlar** ögesine dokunun.
3. **Genel Ayarlar** > **Ağ Ayarları** > **Ağ Durumu** ögesine dokunun.
4. **Yazdırma Durumu Sayfası** ögesine dokunun.
5. Mesajı kontrol edin ve sonra **Yazdır** ögesine dokunun.
Ağ durumu sayfası yazdırılır.

Ağ Ayarları

6. **Kapat** öğesine dokununuz.

Kapat düğmesine dokunmazsanız belirli bir süreden sonra ekran otomatik kapanır.

Yeni Erişim Noktası Ekleme veya Değiştirme

Erişim noktası değiştirme nedeniyle SSID değişirse veya bir erişim noktası eklenirse ve yeni ağ ortamı kurulursa, Wi-Fi ayarlarını yeniden ayarlayınız.

İlgili Bilgi

→ “Bağlantı Yöntemini Bilgisayara Değiştirme” sayfa 37

Bağlantı Yöntemini Bilgisayara Değiştirme

Yükleyiciyi kullanınız ve farklı bir bağlantı yönteminde yeniden ayarlayınız.

Web sitesini ayarlama

Aşağıdaki web sitesine erişiniz ve sonra ürünün adını giriniz. **Kurulum** öğesine gidiniz ve sonra ayarlamayı başlatınız.

<http://epson.sn>

Yazılım diskini kullanarak ayarlama (yalnızca bir yazılım diskıyla gelen modeller ve disk sürücülerini olan bilgisayarları olan kullanıcılar içindir.)

Yazılım diskini bilgisayara takınız ve sonra ekrandaki talimatları izleyiniz.

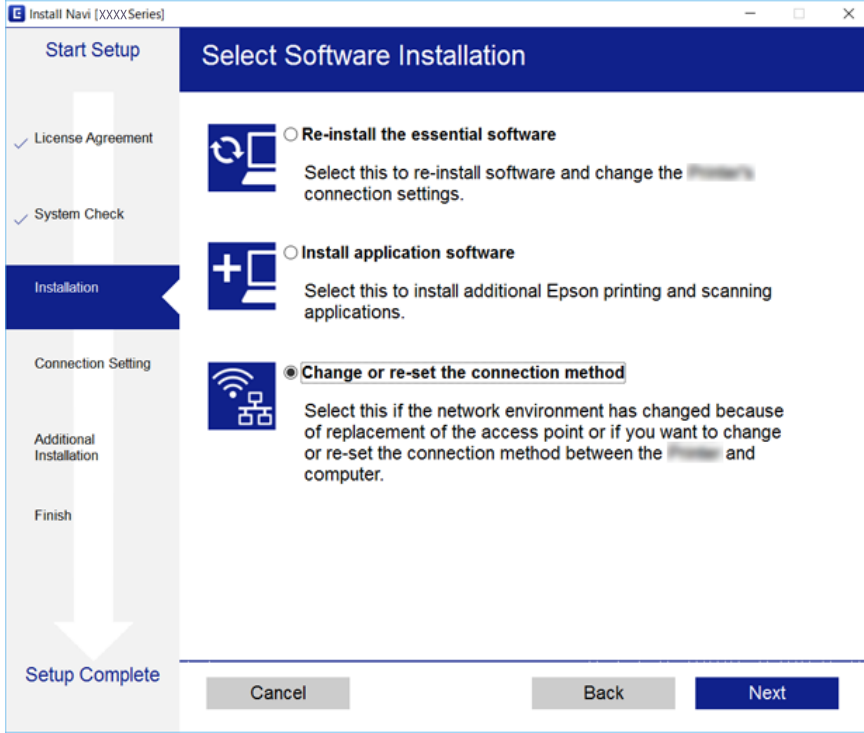
Bağlantı Yöntemlerini Değiştirmeyi Seçme

Aşağıdaki ekran görüntülenene kadar ekrandaki talimatları izleyiniz.

Ağ Ayarları

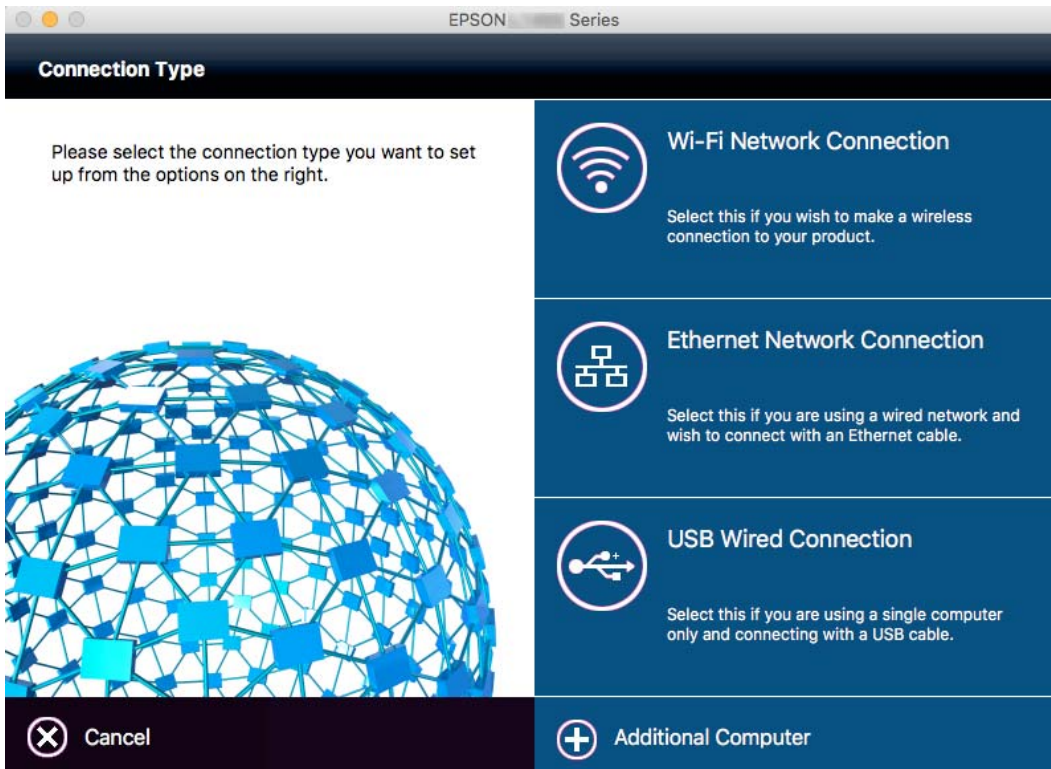
Windows

Bağlantı yöntemini değiştirin veya tekrar ayarlayın öğesini Yazılım Yüklemesini Seçin ekranından seçin ve sonra **İleri** öğesine tıklayın.



Mac OS X

Yazıcıyı bilgisayarınıza nasıl bağlamak istediğinizi seçin.





Kontrol Panelinden Ethernet'e Ağ Bağlantısını Değiştirme

Kontrol panelini kullanarak ağ bağlantısını Wi-Fi'den Ethernet'e değiştirmek için aşağıdaki adımları izleyin.

1. Ana ekranda **Ayarlar** ögesine dokununuz.
2. **Genel Ayarlar** > **Ağ Ayarları** > **Kablolu LAN Ayarı** ögesine dokununuz.
3. Mesajı kontrol edin ve sonra **Ayarı Başlat** ögesine dokununuz.
4. Mesajı kontrol edin ve sonra **Tamam** ögesine dokununuz.
Tamam düğmesine dokunmazsanız belirli bir süreden sonra ekran otomatik kapanır.
5. Yazıcıyı bir Ethernet kablosu kullanarak bir yönlendiriciye bağlayınız.

W-Fi'yi Kontrol Panelinden Devre Dışı Bırakma



Wi-Fi devre dışı bırakıldığında, Wi-Fi bağlantısı kesilir.

1. Ana ekranda   ögesine dokununuz.
2. **Wi-Fi (Önerilir)** ögesine dokununuz.
Ağ durumu görüntülenir.
3. **Ayarları Değiştir** ögesine dokununuz.
4. **Diğerleri** > **Wi-Fi'yi Devre Dışı Bırak** ögesine dokununuz.
5. Mesajı kontrol edin ve sonra **Ayarı Başlat** ögesine dokununuz.
6. Bir tamamlama mesajı görüntülendiğinde, **Kapat** ögesine dokununuz.
Kapat düğmesine dokunmazsanız belirli bir süreden sonra ekran otomatik kapanır.

Kontrol Panelinden Wi-Fi Direct (Etkin EN) Bağlantısını Kesme

Not:

Wi-Fi Direct (Etkin EN) bağlantısı devre dışı bırakıldığında, tüm bilgisayarlar ve Wi-Fi Direct (Etkin EN) bağlantısında yazıcıya bağlı akıllı cihazların bağlantısı kesilir. Belirli bir cihazın bağlantısını kesmek istiyorsanız, bağlantıyı yazıcıdan kesmek yerine cihazdan kesin.

1. Ana ekranda   ögesine dokununuz.
2. **Wi-Fi Direct** ögesine dokununuz.
Wi-Fi Direct bilgileri görüntülenir.

Ağ Ayarları

3. **Ayarları Değiştir** öğesine dokunun.
4. **Wi-Fi Direct işlevini devre dışı bırak** öğesine dokunun.
5. Mesajı kontrol edin ve sonra **Ayarları devre dışı bırakın.** öğesine dokunun.
6. Bir tamamlama mesajı görüntülendiğinde, **Kapat** öğesine dokunun.
Kapat düğmesine dokunmazsanız belirli bir süreden sonra ekran otomatik kapanır.

Kontrol Panelinden Ağ Ayarlarını Geri Yükleme

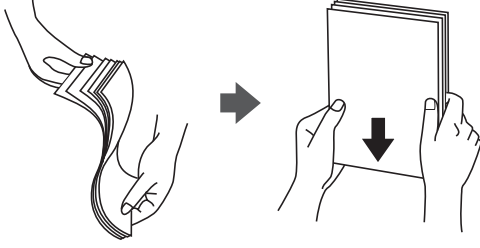
Tüm ağ ayarlarını varsayılanlarına geri yükleyebilirsiniz.

1. Ana ekranda **Ayarlar** öğesine dokunun.
2. **Varsayılan Ayarları Geri Yükle > Ağ Ayarları** öğesine dokunun.
3. Mesajı kontrol edin ve sonra **Evet** öğesine dokunun.
4. Bir tamamlama mesajı görüntülendiğinde, **Kapat** öğesine dokunun.
Kapat düğmesine dokunmazsanız belirli bir süreden sonra ekran otomatik kapanır.

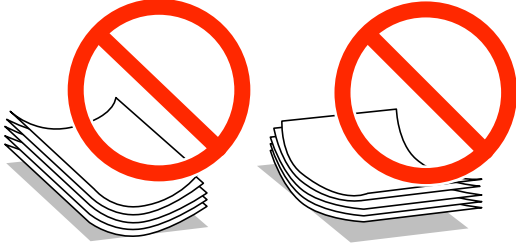
Kağıt Yükleme

Kağıt Kullanımı Önlemleri

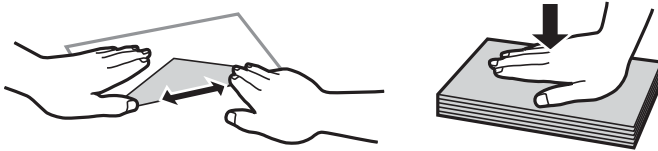
- ❑ Belgeler ile birlikte verilen talimat sayfalarını okuyun.
- ❑ Yüklemeden önce kağıdın kenarlarını havalandırın ve hizalayın. Fotoğraf kağıdını havalandırmayın veya kıvrımayın. Bu işlem, yazdırılabilir tarafın hasar görmesine sebep olabilir.



- ❑ Kağıt kıvrılmış ise yüklemeye önce bu kağıdı düzeltin veya hafifçe ters yöne kıvrın. Kıvrılmış kağıtlara yazdırmak kağıt sıkışmalarına veya çıktılar üzerinde bulaşmalara sebep olabilir.



- ❑ Dalgalı, yırtılmış, kesilmiş, katlanmış, nemli, çok kalın, çok ince veya üzerinde etiketler bulunan kağıtlar kullanmayın. Bu gibi kağıtlar kullanmak kağıt sıkışmalarına veya çıktılar üzerinde bulaşmalara sebep olabilir.
- ❑ Yüklemeden önce zarfların kenarlarını havalandırın ve hizalayın. Yığın haline getirilmiş zarflar havayla dolmuşsa, onları yüklemeye önce sıkıştırarak düzleştirin.



- ❑ Kıvrılmış veya katlanmış zarfları kullanmayın. Bu zarfları kullanmak kağıt sıkışmalarına veya çıktılar üzerinde bulaşmalara sebep olabilir.
- ❑ Kapağında veya pencereli zarflarda yapıştırıcı yüzey bulunan zarfları kullanmayın.
- ❑ Yazdırma işlemi esnasında kıvrılabileceğinden çok ince zarflar kullanmaktan kaçının.

İlgili Bilgi

➔ “Yazıcı Özellikleri” sayfa 211

Kullanılabilir Kağıtlar ve Kapasiteler

Epson, yüksek kaliteli çıktılar elde etmeniz için orijinal Epson kağıtları kullanmanızı önerir.

Orijinal Epson Kağıdı

| Ortam Adı | Boyut | Yükleme Kapasitesi (Sayfalar) | | 2 Taraflı Yazdırma | Kenarlıksız Yazdırma |
|-------------------------------------|---|-------------------------------|----------------|--------------------|----------------------|
| | | Kağıt Kasedi 1 | Kağıt Kasedi 2 | | |
| Epson Bright White Ink Jet Paper | A4 | 200 | 200 | Otomatik, Manuel*1 | - |
| Epson Ultra Glossy Photo Paper | A4, 13×18 cm (5×7 inç), 10×15 cm (4×6 inç) | 20*2 | - | - | ✓ |
| Epson Premium Glossy Photo Paper | A4, 13×18 cm (5×7 inç), 16:9 geniş boyut (102×181 mm), 10×15 cm (4×6 inç) | 20*2 | - | - | ✓ |
| Epson Premium Semigloss Photo Paper | A4, 10×15 cm (4×6 inç) | 20*2 | - | - | ✓ |
| Epson Photo Paper Glossy | A4, 13×18 cm (5×7 inç), 10×15 cm (4×6 inç) | 20*2 | - | - | ✓ |
| Epson Matte Paper-Heavyweight | A4 | 20 | - | - | ✓ |
| Epson Photo Quality Ink Jet Paper | A4 | 80 | - | - | ✓ |

*1 Bir tarafı zaten yazdırılmış kağıt için en fazla 30 sayfa yükleyebilirsiniz.

*2 Dosya beslemesi doğru şekilde yapılmıyorsa ya da çıktıda eşit olmayan renkler veya lekelenmeler varsa her seferinde bir sayfa kağıt yükleyin.

Not:

- Bu kağıtların kullanılabilirliği konuma göre değişir. Bölgenizde bulunabilen kağıtlar hakkında en güncel bilgi için Epson destek bölümüne başvurun.
- Kullanıcı tarafından belirlenen boyutta bir orijinal Epson kağıdı ile yazdırma işlemi yapılırken yalnızca **Standart** veya **Normal** yazdırma kalitesi ayarları kullanılabilir. Her ne kadar bazı yazıcı sürücülerini daha iyi bir yazdırma kalitesi seçilmesine izin verse de çıktılar **Standart** veya **Normal** ayarı kullanılarak yazdırılır.

Kağıt Yükleme

Piyasada Satılan Kağıt

| Ortam Adı | Boyut | Yükleme Kapasitesi (Kağıt veya Zarf) | | 2 Taraflı Yazdırma | Kenarlıksız Yazdırma |
|--|--|--|----------------|--------------------------------|----------------------|
| | | Kağıt Kasedi 1 | Kağıt Kasedi 2 | | |
| Yüksek kaliteli düz kağıt | Letter ^{*3} , A4, Executive ^{*3} , B5 | Kenar kılavuzu üzerinde üçgen sembol ile belirtilen çizgiye kadar. | | Otomatik, Manuel ^{*1} | - |
| Düz kağıt Kopya kağıdı Antetli kağıt Geri dönüştürülmüş kağıt Renkli kağıt Önceden basılı kağıt | A5, Half letter ^{*3} , A6, B6 ^{*3} | Kenar kılavuzu üzerinde üçgen sembol ile belirtilen çizgiye kadar. | - | Manüel ^{*1} | - |
| | Legal ^{*3} | 30 | 30 | Manüel ^{*2} | - |
| | Kullanıcı Tanımlı (mm) ^{*3} 89×127 – 182×257 | 1 | - | Manüel | - |
| | Kullanıcı Tanımlı (mm) ^{*3} 182×257 – 215,9×297 | 1 | 1 | Otomatik, Manuel | - |
| | Kullanıcı Tanımlı (mm) ^{*3} 215,9×297 – 215,9×1200 | 1 | 1 | Manüel | - |
| Zarf | Zarf #10, Zarf DL, Zarf C6 | 10 | - | - | - |

*1 Bir tarafı zaten yazdırılmış kağıt için en fazla 30 sayfa yükleyebilirsiniz.

*2 Bir tarafı zaten yazdırılmış kağıt için en fazla 1 sayfa yükleyebilirsiniz.

*3 Sadece bilgisayar ya da akıllı cihaz üzerinden yazdırma kullanılabilir.

İlgili Bilgi

➔ “Parça Adları ve İşlevleri” sayfa 14

➔ “Teknik Destek Web Sitesi” sayfa 227

Kağıt Türü Listesi

Optimum baskı sonuçları elde etmek için kağıda uygun kağıt türünü seçin.

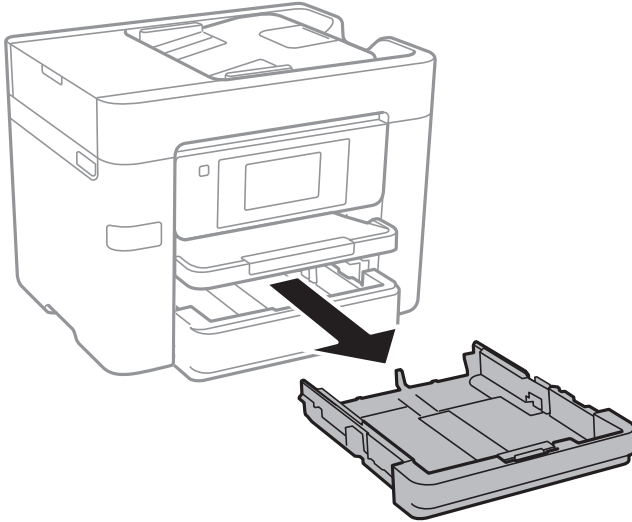
| Ortam Adı | Ortam Türü | |
|---|----------------|-----------------|
| | Kontrol Paneli | Yazıcı Sürücüsü |
| Kopya kağıdı, Düz kağıt Epson Bright White Ink Jet Paper | Düz kağıtlar | Düz kağıtlar |

Kağıt Yükleme

| Ortam Adı | Ortam Türü | |
|--|---------------------------|---------------------------|
| | Kontrol Paneli | Yazıcı Sürücüsü |
| Antetli kağıt | Antetli | Antetli |
| Geri dönüştürülmüş kağıt | Geri Dönüşümlü | Geri Dönüşümlü |
| Renkli kağıt | Renk | Renk |
| Önceden basılı kağıt | Önceden Basılı | Önceden Basılı |
| Yüksek kaliteli düz kağıt | Yüksek kaliteli düz kağıt | Yüksek kaliteli düz kağıt |
| Epson Ultra Glossy Photo Paper | Ultra Glossy | Epson Ultra Glossy |
| Epson Premium Glossy Photo Paper | Premium Glossy | Epson Premium Glossy |
| Epson Premium Semigloss Photo Paper | Premium Semigloss | Epson Premium Semigloss |
| Epson Photo Paper Glossy | Glossy | Photo Paper Glossy |
| Epson Matte Paper-Heavyweight Epson Photo Quality Ink Jet Paper | Matte | Epson Matte |
| Zarf | Zarf | Zarf |

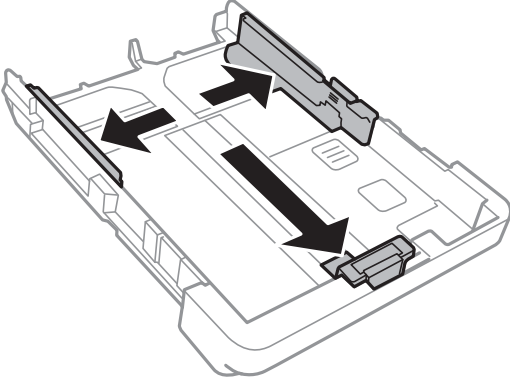
Kağıt Kasedi'ye Kağıt Yükleme

1. Yazıcının çalışmadığını kontrol edin ve ardından kağıt kasedi'ni dışarı çekin.



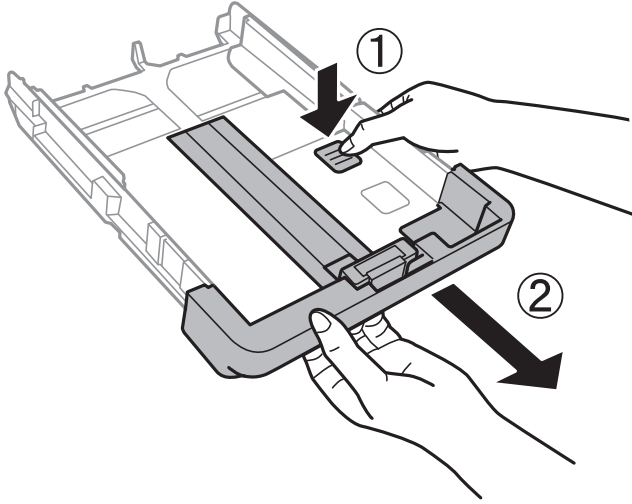
Kağıt Yükleme

2. Kenar kılavuzlarını maksimum konuma getirecek şekilde kaydırın.

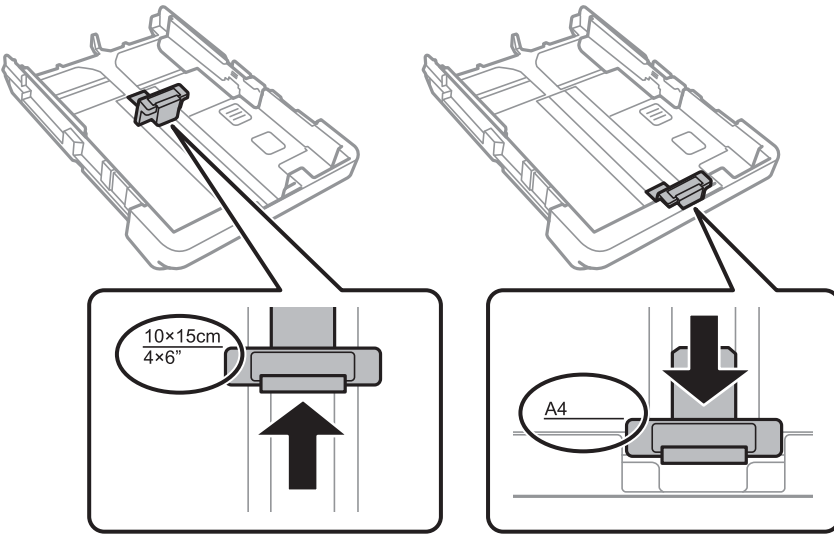


Not:

A4'ten büyük bir kağıt kullanırken kağıt kasedi ögesini uzatın.

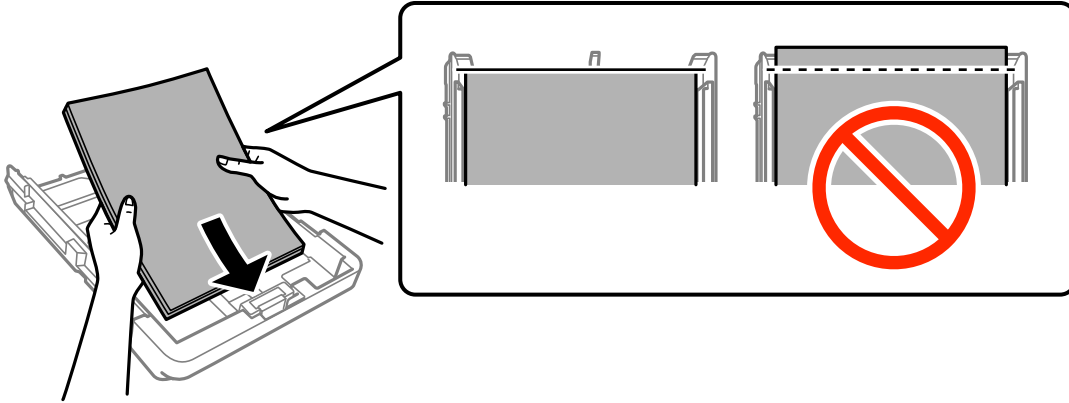


3. Kullanmak istediğiniz kağıt boyutuna ayarlamak için ön kenar kılavuzunu kaydırın.



Kağıt Yükleme

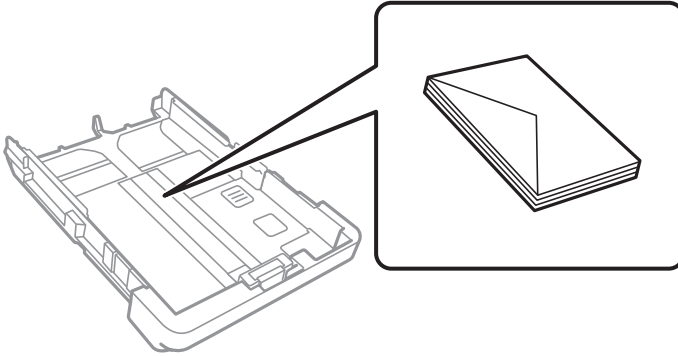
4. Yazdırılabilir yüz yere bakacak şekilde, kağıdı ön kenar kılavuzuna yükleyin.



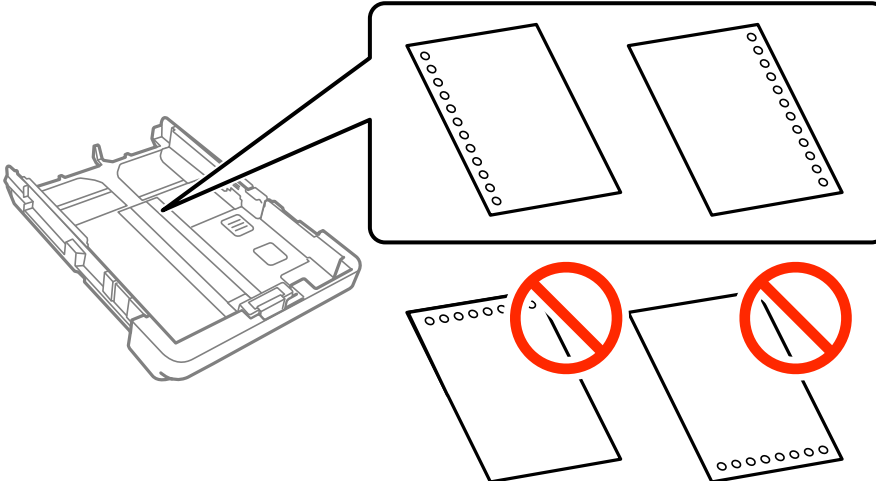
! Önemli:

- ❑ Kağıdın, kağıt kasedi sonundaki üçgen sembolünün ötesine geçmediğinden emin olun.
- ❑ Kağıtta belirtilen maksimum sayıda sayfadan fazla yükleme yapmayın. Düz kağıt kullanıldığında kenar kılavuzunda üçgen sembol ile belirtilen çizgiyi aşacak şekilde kağıt yüklemeyin.

❑ Zarflar



❑ Önceden delinmiş kağıt

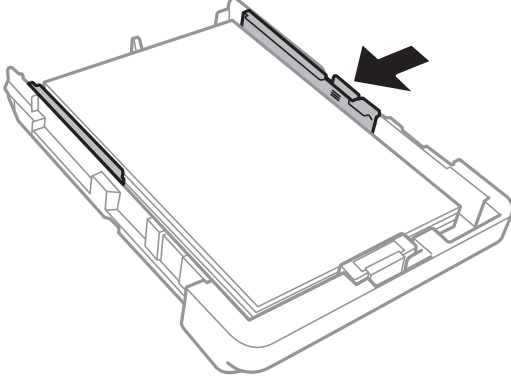


Kağıt Yükleme

Not:

- Solda veya sağda ciltleme delikleri olan tanımlı boyutta tek sayfalık düz kağıt yükleyin.
- Delikler üzerine yazdırmaktan kaçınmak için dosyanızın baskı konumunu ayarlayın.
- Otomatik 2 taraflı yazdırma, önceden delinmiş kağıt için kullanılamaz.

5. Yan kenar kılavuzlarını kağıdın kenarlarına kaydırın.



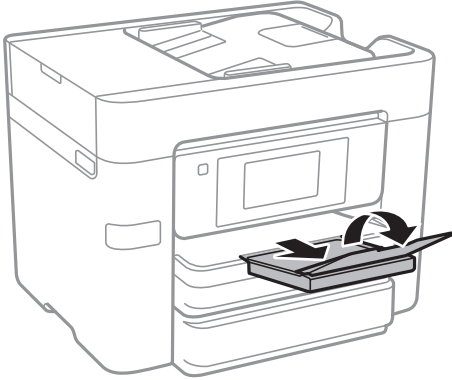
6. kağıt kasedi ögesini olduğu gibi yerleştirin.

7. Kontrol panelinde, kağıt kasedi'ne yüklediğiniz kağıt boyutu ve kağıt türünü ayarlayın. Kağıt boyutunuz görüntülenmezse **Kullanıcı Tanımlı** ögesini seçin.

Not:

Ayarlar > Genel Ayarlar > Yzc Ayarları > Kağıt Kaynağı Ayarları > Kâğıt Ayarı öğelerine dokunarak kağıt boyutu ve kağıt türü ayarları ekranını da görüntüleyebilirsiniz.

8. Çıkış tepsisini dışa kaydırın.



İlgili Bilgi

- ➔ “Kağıt Kullanımı Önlemleri” sayfa 41
- ➔ “Kullanılabilir Kağıtlar ve Kapasiteler” sayfa 42

Orijinalerin Yerleştirilmesi

Orijinalleri tarayıcı camı veya OBB'ye yerleştirin. OBB'nin desteklemediği orijinaler için tarayıcı camı'nı kullanın. OBB ile çok sayıda orijinali ve aynı orijinalin her iki yüzünü aynı anda tarayabilirsiniz.

ADF için Kullanılabilir Orijinaler

| | |
|----------------------------------|--|
| Kullanılabilir Kağıt Boyutları | A4, A5*, B5, Legal*, Letter |
| Kağıt Türü | Düz kağıt |
| Kağıt Kalınlığı (Kağıt Ağırlığı) | 64 – 95 g/m ² |
| Yükleme Kapasitesi | Legal hariç: 50 sayfa veya 5.5 mm Legal: 10 sayfa |

* Yalnızca tek taraflı tarama işlemi desteklenir.

Orijinal, ADF'ye yerleştirilebilen ortam için özellikleri karşılarsa da kağıt özellikleri veya kalitesine bağlı olarak tarama kalitesi düşebilir veya ADF'den beslenemeyebilir.



Önemli:

Fotoğrafları veya değerli orijinal sanat çalışmalarını ADF'ye beslemeyin. Yanlış besleme orijinali kırılabilir veya hasar verebilir. Bunun yerine bu belgeleri tarayıcı camı üzerinde tarayın.

Kağıt sıkışmalarını önlemek için aşağıdaki orijinaleri ADF içine yerleştirmekten kaçının. Bu türler için tarayıcı camı ögesini kullanın.

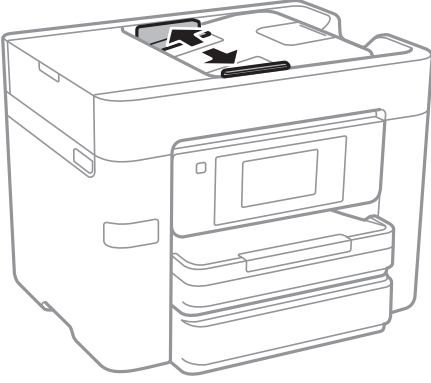
- Yırtık, katlanmış, kırışmış, biçimi bozulmuş ya da kıvrılmış orijinaler
- Cilt delikleri olan orijinaler
- Bant, zımba, ataş gibi maddelerle birbirine bağlı orijinaler
- Üzerinde yapıştırma ya da etiket bulunan orijinaler
- Düzensizce kesilmiş olan ya da doğru açıda olmayan orijinaler
- Bitişik orijinaler
- OHP'ler, termal transfer kağıdı veya karbon arkalı kağıtlar

ADF'ye Orijinaleri Yerleştirme

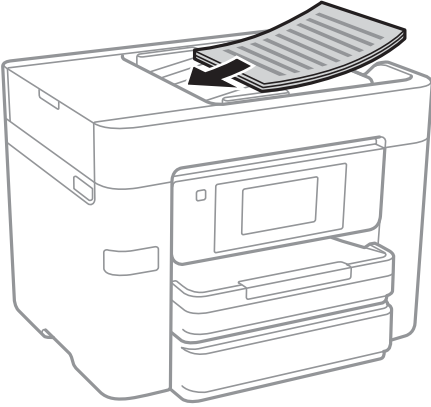
1. Orijinalerin kenarlarını hizalayın.

Orijinallerin Yerleştirilmesi

2. ADF kenar kılavuzlarını kaydırın.



3. Orijinalleri ADF'nin ortasına yukarı bakacak şekilde yerleştirin.

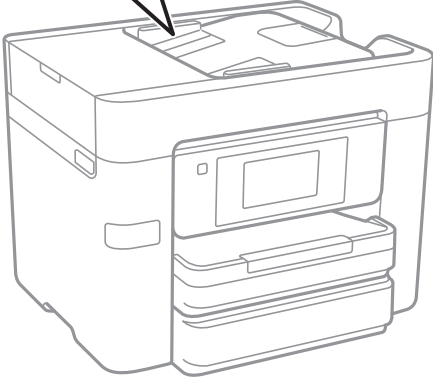
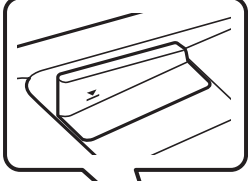


Orijinallerin Yerleştirilmesi



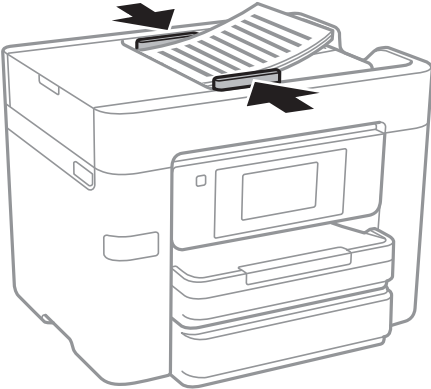
Önemli:

- ❑ Orijinalleri, ADF kenar kılavuzunun içindeki üçgen sembolünün hemen altındaki çizgiyi aşacak şekilde yüklemeyin.



- ❑ Tarama sırasında orijinalleri yüklemeyin.
- ❑ A4 boyutundan büyük orijinalleri yerleştirirken OBB belge desteğini açın.

4. ADF kenar kılavuzlarını orijinallerin kenarlarına kaydırın.



İlgili Bilgi

- ➔ [“ADF için Kullanılabilir Orijinaller”](#) sayfa 48

Orijinalleri 2'li Kopyalama İçin ADF Üzerine Yerleştirme

Orijinalleri çizimde gösterilen yönde yerleştirin ve sonra yön ayarını seçin.

Orijinallerin Yerleştirilmesi

- ❑ Orijinalleri dikey yönde yerleştirme: Kontrol panelinde aşağıda açıklandığı gibi **Yukarı Yön** ögesini seçin.
Kopyala > Gelişmiş > Yön (Orijinal) > Yukarı Yön
Orijinalleri ADF'ye ok yönünde yerleştirin.



- ❑ Orijinalleri sol yönde yerleştirme: Kontrol panelinde aşağıda açıklandığı gibi **Aşağı Yön** ögesini seçin.
Kopyala > Gelişmiş > Yön (Orijinal) > Aşağı Yön
Orijinalleri ADF'ye ok yönünde yerleştirin.



Orijinal Belgeleri Tarayıcı Camı'na Yerleştirme

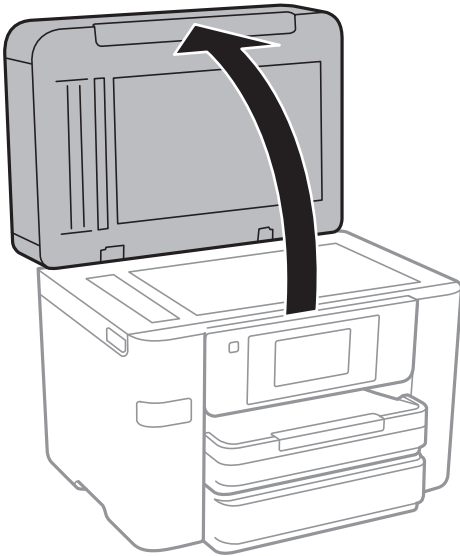
Dikkat:

Belge kapağını açarken veya kapatırken ellerinizi veya parmaklarınızı sıkıştırmamaya dikkat edin. Aksi takdirde yaralanabilirsiniz.

Önemli:

Kitap gibi hacimli orijinaller yerleştirdiğinizde tarayıcı camı'na doğrudan harici ışık gelmesini önleyin.

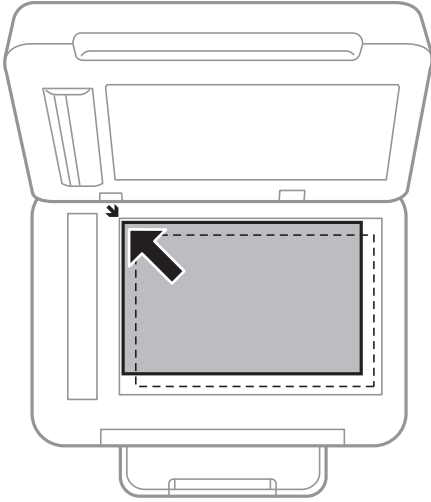
1. Belge kapağını açın.



2. tarayıcı camı'ndaki toz veya lekeleri temizleyin.

Orjinalerin Yerleştirilmesi

3. Orijinali aşağı bakacak şekilde yerleştirin ve köşe işaretine kaydırın.



Not:

- tarayıcı camı kenarlarından 1,5 mm alan taranmaz.
- Orijinaler ADF ve tarayıcı camı üzerine konulduğunda öncelik ADF'deki orijinalere verilir.

4. Kapağı yavaşça kapatın.



Önemli:

tarayıcı camı veya belge kapağına aşırı güç uygulamayın. aksi halde hasar görebilirler.

5. Taradıktan sonra orijinaleri çıkarın.

Not:

Orijinaleri tarayıcı camı'nda uzun süre bırakırsanız, camın yüzeyine yapışabilir.

İrtibatların Yönetimi

İrtibat listesinin kaydedilmesi, hedef konumları kolayca girmenizi sağlar. En fazla 100 girdi kaydedebilirsiniz ve bir faks numarası girdiğinizde, taranan bir görüntünün bir e-postaya eklenmesi için bir hedef seçtiğinizde ve taranan görüntüyü bir ağ klasörüne kaydederken kişi listesini kullanabilirsiniz.

Ayrıca kişileri LDAP sunucusuna da kaydedebilirsiniz.

İlgili Bilgi

➔ [“LDAP Sunucusunu Kullanma” sayfa 57](#)

Kişileri Kaydetme veya Düzenleme

Not:

Kişileri kaydetmeden önce, e-posta adresini kullanmak için e-posta sunucusu ayarlarını da yapılandırdığımızdan emin olun.

1. Ana ekranda **Ayarlar** ögesine dokunun.
2. **İrtibatlar Yöneticisi** ögesine dokunun ve sonra **Kayıt ol/Sil** ögesine dokunun.
3. Aşağıdakilerden birini yapın.
 - Yeni bir kişiyi kaydetmek için **Giriş Ekle** ögesine dokunun ve sonra **Kişi Ekle** ögesine dokunun.
 - Bir kişiyi düzenlemek için hedef kişiyi seçin ve sonra **Dğışt** ögesine dokunun.
 - Bir kişiyi silmek için hedef kişiyi seçin, **Sil** ögesine dokunun ve sonra **Evet** ögesine dokunun. Aşağıdaki prosedürleri gerçekleştirmeniz gerekmez.

Not:

*Yazıcının yerel kişi listesinde LDAP sunucusunda kayıtlı olan bir adresi kaydedebilirsiniz. Bir girişi görüntüleyin ve sonra **Kişilere Kaydet** ögesine dokunun.*

4. Yeni bir kişiyi kaydederken, kaydetmek istediğiniz kişi türünü seçin. Bir kişiyi düzenlemek veya silmek istediğinizde bu prosedürü atlayın.
 - Faks: Bir faks göndermek için bir kişi (faks numarası) kaydedin.
 - E-posta: Taranan bir görüntüyü göndermek için bir e-posta adresi kaydedin.
 - Ağ Klasörü/FTP: Taranan bir görüntüyü kaydetmek için bir ağ klasörü kaydedin

5. Gerekli ayarları yapın.

Not:

*Faks numarasını girerken, telefon sisteminiz PBX ise faks numarasının başına harici erişim kodunu girin ve dış hat almak için erişim koduna ihtiyaç duyarsınız. Erişim kodu **Hat Türü** ayarında ayarlandıysa, erişim kodunun yerine bir kare işaretli (#) girin. Çevirme sırasında bir duraklama eklemek (üç saniye duraklamak) için bir kısa çizgi (-) girin.*

6. **OK** ögesine dokunun.

Gruplanmış Kişileri Kaydetme veya Düzenleme

İrtibatların bir gruba eklenmesi, taranan bir resmi aynı anda çok sayıda hedef konuma fakslamanızı veya e-postayla göndermenizi sağlar.

1. Ana ekranda **Ayarlar** ögesine dokunun.
2. **İrtibatlar Yöneticisi** ögesine dokunun ve sonra **Kayıt ol/Sil** ögesine dokunun.
3. Aşağıdakilerden birini yapın.
 - Yeni bir grubu kaydetmek için **Giriş Ekle** ögesine dokunun ve sonra **Grup Ekle** ögesine dokunun.
 - Bir grubu düzenlemek için hedef grubu seçin ve sonra **Dğışt** ögesine dokunun.
 - Bir grubu silmek için hedef grubu seçin, **Sil**, ögesine dokunun ve sonra **Evet** ögesine dokunun. Aşağıdaki prosedürleri gerçekleştirmeniz gerekmez.
4. Yeni bir grup kaydederken, kaydetmek istediğiniz grubun türünü seçin. Bir grubu düzenlemek istediğinizde prosedürü atlayın.
 - Faks: Bir faks göndermek için bir kişi (faks numarası) kaydedin.
 - E-posta: Taranan bir görüntüyü göndermek için bir e-posta adresi kaydedin.
5. Grubun **Grup Adı** ögesini girin veya düzenleyin.
6. **Grup Kısımına Eklenen Kişiler (Gerekli)** ögesine dokunun.
7. Gruba kaydetmek istediğiniz kişileri seçin.

Not:

 - En fazla 99 kişi kaydedebilirsiniz.
 - Bir kişinin seçimini kaldırmak için yeniden dokunun.
8. **Kapat** ögesine dokunun.
9. Gerekli diğer ayarları yapın.
 - Kayıt Num.: Grup için numarayı ayarlayın.
 - Dzn Sözcüğü: Grup için dizin sözcüğünü ayarlayın.
 - Sık Kullanılana Ata: Sık kullanılan grup olarak kaydedin. Grup ekranın adresi belirttiğiniz yer olan en üstünde görüntülenir.
10. **OK** ögesine dokunun.

Sık Kullanılan Kişileri Kaydetme

Sık kullanılan kişileri kaydettiğinizde kişiler adresi belirttiğiniz ekranın en üstünde görüntülenir.

1. Ana ekranda **Ayarlar** ögesine dokunun.
2. **İrtibatlar Yöneticisi** ögesine dokunun ve sonra **Sık** ögesine dokunun.

İrtibatların Yönetimi

3. Kaydetmek istediğiniz kişi türüne dokununuz.

4. **Düzenle** ögesine dokununuz.

Not:

*Kişilerin sırasını düzenlemek için **Sırala** ögesine dokununuz.*

5. Kaydetmek istediğiniz sık kullanılan kişileri seçin ve sonra **OK** ögesine dokununuz.

Not:

Bir kişinin seçimini kaldırmak için yeniden dokununuz.

Kişi listesinden adresleri arayabilirsiniz. Arama anahtar sözcüğünü ekranın en üstündeki kutuya girin.

6. **Kapat** ögesine dokununuz.

Kişileri Bilgisayara Kaydetme

Web Config ile bilgisayarınızda bir kişi listesi oluşturabilir ve bunu yazıcıya içe aktarabilirsiniz.

1. Web Config ögesine erişin ve **Contacts** ögesini seçin.

2. Kaydetmek istediğiniz numarayı seçin ve sonra **Edit** ögesini tıklatın.

3. **Name** ve **Index Word** öğelerini girin.

4. Hedef türünü **Type** seçeneği olarak seçin.

Not:

***Type** seçeneğini kayıt tamamlandıktan sonra seçemezsiniz. Türü değiştirmek istiyorsanız, hedefi silin ve sonra yeniden kaydedin.*

5. Her öge için bir değer girin ve sonra **Apply** ögesini tıklatın.

İlgili Bilgi

➔ [“Web Config” sayfa 167](#)

➔ [“Web Tarayıcıda Web Yapılandırma Çalıştırma” sayfa 168](#)

Hedef Ayar Öğeleri

| Öğeler | Ayarlar ve Açıklama |
|---------------|---|
| Ortak Ayarlar | |
| Name | Kişilerde görüntülenen bir adı 30 karakter veya daha kısa Unicode (UTF-8) biçiminde girin. Bunu belirtmezseniz boş bırakın. |
| Index Word | 30 karakter veya daha kısa Unicode (UTF-8) biçiminde aramak için sözcükleri girin. Bunu belirtmezseniz boş bırakın. |
| Type | Kaydetmek istediğiniz adresin türünü seçin. |

İrtibatların Yönetimi

| Öğeler | Ayarlar ve Açıklama |
|------------------------|---|
| Assign to Frequent Use | Kayıtlı adresi sık kullanılan adres olarak ayarlamayı seçin. Sık kullanılan adres olarak ayarlarken, faks ve tarama ekranını en üstünde görüntülenir ve hedefi kişileri görüntülemeden belirtebilirsiniz. |
| Fax | |
| Fax Number | 0 – 9 - * # ve boşluğu kullanarak 1 ve 64 arası karakter girin. |
| Fax Speed | Bir hedef için bir iletişim hızı seçin. |
| Email | |
| Email Address | 1 ve 255 karakter arasında e-posta adresini girin. |
| Network Folder (SMB) | |
| Save to | 1 ve 253 arası karakteri, Unicode (UTF-8) biçimde, "\\" yazmayarak hedef klasörün bulunduğu konumu girin. |
| User Name | Bir ağ klasörüne erişmek için 30 karakter veya daha kısa, Unicode (UTF-8) biçiminde bir kullanıcı adı girin. Ancak, kontrol karakterleri (0x00 ila 0x1f, 0x7F) kullanmaktan kaçınin. |
| Password | Bir ağ klasörüne erişmek için 20 karakter veya daha kısa, Unicode (UTF-8) biçiminde bir parola girin. Ancak, kontrol karakterleri (0x00 ila 0x1f, 0x7F) kullanmaktan kaçınin. |
| FTP | |
| Save to | 1 ve 253 karakter arası, ASCII (0x20 – 0x7E) biçiminde, "ftp://" yazmadan sunucu adını girin. |
| User Name | Bir FTP sunucusuna erişmek için 30 karakter veya daha kısa, Unicode (UTF-8) biçiminde bir kullanıcı adı girin. Ancak, kontrol karakterleri (0x00 ila 0x1f, 0x7F) kullanmaktan kaçınin. Sunucu anonim bağlantılara izin verirse Anonim ve FTP gibi kullanıcı adını girin. Bunu belirtmezseniz boş bırakın. |
| Password | Bir FTP sunucusuna erişmek için 20 karakter veya daha kısa, Unicode (UTF-8) olarak bir parola girin. Ancak, kontrol karakterleri (0x00 ila 0x1f, 0x7F) kullanmaktan kaçınin. Bunu belirtmezseniz boş bırakın. |
| Connection Mode | Menüden bağlantı modunu seçin. Bir güvenlik duvarı yazıcı ve FTP sunucusu arasına ayarlanırsa Passive Mode öğesini seçin. |
| Port Number | 1 ve 65535 arası FTP sunucusu bağlantı noktası numarasını girin. |

Hedefleri Bir Grup Olarak Kaydetme

Hedef türü **Fax** veya **Email** olarak ayarlanırsa hedefleri bir grup olarak kaydedebilirsiniz.

1. Web Config öğesine erişin ve **Contacts** öğesini seçin.
2. Kaydetmek istediğiniz numarayı seçin ve sonra **Edit** öğesini tıklatın.
3. **Type** içinden bir grup seçin.

İrtibatların Yönetimi

4. **Contact(s) for Group** için **Select** ögesini tıklatın.
Kullanılabilir hedefler görüntülenir.
5. Gruba kaydetmek istediğiniz hedefi seçin ve sonra **Select** ögesini tıklatın.
6. Bir **Name** ve **Index Word** girin.
7. Kayıtlı grubu sık kullanılan gruba atayıp atamayacağınızı seçin.
Not:
Hedefler birden fazla gruba kaydedilebilir.
8. **Apply** ögesine tıklayın.

LDAP Sunucusunu Kullanma

LDAP sunucusunu kullanırken, LDAP sunucusundaki kişilerden e-posta veya faks için hedefi arayabilir ve belirtebilirsiniz.

LDAP Sunucusunu Yapılandırma

1. Web Config ögesine erişin ve **Network Settings > LDAP Server > Basic** ögesini seçin.
2. Her öge için bir değer girin.
3. **OK** ögesini seçin.
Seçtiğiniz ayarlar görüntülenir.

İlgili Bilgi

➔ [“Web Tarayıcıda Web Yapılandırmayı Çalıştırma” sayfa 168](#)

LDAP Sunucusu Ayar Öğeleri

| Öğeler | Ayarlar ve Açıklama |
|-------------------------|---|
| Use LDAP Server | Use veya Do Not Use ögesini seçin. |
| LDAP Server Address | LDAP sunucusunun adresini girin. IPv4, IPv6 veya FQDN biçiminde 1 ve 255 karakter arası girin. FQDN biçimi için adresin başında ve sonunda hariç ASCII (0x20 – 0x7E) ve "-" alfasayısal karakterleri kullanabilirsiniz. |
| LDAP server Port Number | 1 ve 65535 arasında LDAP sunucusu bağlantı noktası numarasını girin. |
| Search Timeout (sec) | 5 ve 300 arasında zaman aşımı oluşmadan önce arama için süre uzunluğunu ayarlayın. |
| Authentication Method | Yöntemlerden birini seçin. Kerberos Authentication ögesini seçerseniz, Kerberos ayarlarını yapmak için LDAP Server > Kerberos Settings ögesini seçin. |

İrtibatların Yönetimi

| Öğeler | Ayarlar ve Açıklama |
|---------------------------|--|
| Kerberos Realm to be Used | Kerberos Authentication öğesini Authentication Method için seçtiyseniz, kullanmak istediğiniz Kerberos bölgesini seçin. |
| User Name | LDAP sunucusu için kullanıcı adını 128 karakter veya daha kısa Unicode (UTF-8) biçiminde girin. 0x00 – 0x1F ve 0X7F gibi kontrol karakterlerini kullanamazsınız. Anonymous Authentication öğesi Authentication Method olarak seçildiğinde bu ayar kullanılmaz. Bunu belirtmezseniz boş bırakın. |
| Password | LDAP sunucusu kimlik doğrulaması için şifreyi 128 karakter veya daha kısa Unicode (UTF-8) biçiminde girin. 0x00 – 0x1F ve 0X7F gibi kontrol karakterlerini kullanamazsınız. Anonymous Authentication öğesi Authentication Method olarak seçildiğinde bu ayar kullanılmaz. Bunu belirtmezseniz boş bırakın. |

Kerberos Ayarları

LDAP Server > Basic öğesinin **Authentication Method** değeri için **Kerberos Authentication** öğesini seçerseniz aşağıdaki Kerberos ayarlarını yapın. Kerberos ayarları için en fazla 10 ayar yapabilirsiniz.

| Öğeler | Ayarlar ve Açıklama |
|------------------------|--|
| Realm (Domain) | ASCII (0x20 – 0x7E) cinsinden 255 karakter veya daha az uzunluktaki Kerberos kimlik doğrulamasının bölgesini seçin. Bunu belirtmezseniz boş bırakın. |
| KDC Address | Kerberos kimlik doğrulama sunucusunun adresini girin. IPv4, IPv6 veya FQDN biçiminde 255 karakter veya daha az girin. Bunu belirtmezseniz boş bırakın. |
| Port Number (Kerberos) | 1 ve 65535 arasında Kerberos sunucusu bağlantı noktası numarasını girin. |

LDAP Sunucusu Arama Ayarlarını Yapılandırma

1. Web Config öğesine erişin ve **Network Settings > LDAP Server > Search Settings** öğesini seçin.
2. Her öğe için bir değer girin.
3. Ayar sonucunu görüntülemek için **OK** öğesini tıklayın.
Seçtiğiniz ayarlar görüntülenir.

LDAP Sunucusu Arama Ayar Öğeleri

| Öğeler | Ayarlar ve Açıklama |
|----------------------------------|--|
| Search Base (Distinguished Name) | İsteğe bağlı bir etki alanı aramak istiyorsanız, LDAP sunucusunun etki alanı adını belirtin. 0 ve 128 karakter arası (UTF-8) girin. İsteğe bağlı öznelik aramazsanız bunu boş bırakın. Yerel sunucu dizini örneği: dc=sunucu,dc=yerel |
| Number of search entries | 5 ve 500 arasında arama girişi sayısını belirtin. Belirtilen arama girişi sayısı kaydedilir ve geçici olarak görüntülenir. Arama girişi sayısı belirtilen sayıdan fazla olsa ve bir hata mesajı görünse de arama tamamlanamayabilir. |

İrtibatların Yönetimi

| Öğeler | Ayarlar ve Açıklama |
|---|---|
| User name Attribute | Kullanıcı adlarını ararken belirtilecek öznitelik adını belirtin. 1 ve 255 karakter arası (UTF-8) girin. İlk karakter a – z veya A – Z olmalıdır. Örnek: cn, uid |
| User name Display Attribute | Kullanıcı adı olarak görüntülenecek öznitelik adını belirtin. 0 ve 255 karakter arası (UTF-8) girin. İlk karakter a – z veya A – Z olmalıdır. Örnek: cn, sn |
| Fax Number Attribute | Faks numaralarını ararken belirtilecek öznitelik adını belirtin. A – Z, a – z, 0 – 9 ve - karakterlerini kullanarak 1 ve 255 karakter arası bir kombinasyon girin. İlk karakter a – z veya A – Z olmalıdır. Örnek: faksTelefonNumarası |
| Email Address Attribute | E-posta adreslerini ararken belirtilecek öznitelik adını belirtin. A – Z, a – z, 0 – 9 ve - karakterlerini kullanarak 1 ve 255 karakter arası bir kombinasyon girin. İlk karakter a – z veya A – Z olmalıdır. Örnek: posta |
| Arbitrary Attribute 1 - Arbitrary Attribute 4 | Aranacak diğer isteğe bağlı öznitelikleri belirtebilirsiniz. 0 ve 255 karakter arası (UTF-8) girin. İlk karakter a – z veya A – Z olmalıdır. İsteğe bağlı öznitelikleri aramak istemediğinizde bunu boş bırakın. Örnek: o, ou |

LDAP Sunucusu Bağlantısını Kontrol Etme

1. Web Config öğesine erişin ve **Network Settings > LDAP Server > Connection Test** öğesini seçin.
2. **Start** öğesini seçin.
Bağlantı testi başlar. Testten sonra kontrol raporu görüntülenir.

LDAP Sunucusu Bağlantısı Test Referansları

| Mesajlar | Açıklama |
|---|--|
| Connection test was successful. | Bu mesaj sunucu ile bağlantı başarılı olduğunda görünür. |
| Connection test failed. Check the settings. | Bu mesaj aşağıdaki nedenlerle görünür: <input type="checkbox"/> LDAP sunucusu adresi veya bağlantı noktası numarası yanlışsa. <input type="checkbox"/> Bir zaman aşımı oluştuysa. <input type="checkbox"/> Do Not Use öğesi Use LDAP Server olarak seçildiyse. <input type="checkbox"/> Kerberos Authentication öğesi Authentication Method olarak seçilirse Realm (Domain) , KDC Address ve Port Number (Kerberos) gibi ayarlar yanlıştır. |
| Connection test failed. Check the date and time on your product or server. | Bu mesaj, yazıcı ve LDAP sunucusu için zaman ayarları eşleşmediğinden bağlantı başarısız olduğunda görünür. |

İrtibatların Yönetimi

| Mesajlar | Açıklama |
|---|---|
| Authentication failed. Check the settings. | Bu mesaj aşağıdaki nedenlerle görünür: <input type="checkbox"/> User Name ve/veya Password yanlış. <input type="checkbox"/> Kerberos Authentication ögesi Authentication Method olarak seçilirse zaman/tarih yapılandırılmayabilir. |
| Cannot access the printer until processing is complete. | Yazıcı meşgulken bu mesaj görünür. |

Bilgisayar Kullanarak Kişileri Verme ve Alma

Web Config kullanarak yazıcıda depolanan kişileri bilgisayara verebilirsiniz. Verilen kişileri başka yazıcılara da alabilirsiniz.

Yazıcı arızasından dolayı irtibat verileri kaybedilebilir. Verileri güncellediğiniz her seferde verileri yedeklemenizi tavsiye ederiz. Epson, garanti süresi içinde bile herhangi bir veri kaybından, verilerin ve/veya ayarların yedeklenmesinden veya geri yüklenmesinden sorumlu tutulamaz.

İlgili Bilgi

➔ [“Web Config” sayfa 167](#)

Kişileri Verme

Yazıcı için her ayarı verin.

1. Web Config ögesine erişin ve sonra **Export and Import Setting Value** > **Export** ögesini seçin.
2. **Contacts** ögesini seçin.
3. Verilen dosyayı şifrelemek için bir parola girin.
Dosyayı almak için şifre gerekir. Dosyayı şifrelemek istemiyorsanız bunu boş bırakın.
4. **Export** ögesine tıklayın.

İlgili Bilgi

➔ [“Web Tarayıcıda Web Yapılandırmayı Çalıştırma” sayfa 168](#)

Kişileri Alma

Verilen Web Config dosyasını yazıcıya alın.

1. Web Config ögesine erişin ve sonra **Export and Import Setting Value** > **Import** ögesini seçin.
2. Verilen dosyayı seçin ve sonra kodlanmış şifreyi girin.
3. **Next** ögesine tıklayın.

İrtibatların Yönetimi

4. **Contacts** seçeneğine ve ardından **Next** seçeneğine tıklayın.
5. **OK** ögesine tıklayın.

İlgili Bilgi

➔ [“Web Tarayıcıda Web Yapılandırmayı Çalıştırma” sayfa 168](#)

Yazdırma

Kontrol Panelinden Yazdırma

Verileri yazıcınıza bağlı harici bir USB cihazdan yazdırabilirsiniz.

Bellek Aygıtından JPEG Dosyaları Yazdırma

Not:

Bellek aygıtında 999'dan fazla resminiz varsa, resimler otomatik olarak gruplara ayrılır ve grup seçim ekranı görüntülenir. Resimler çekildikleri tarihe göre sıralanır.

1. Bellek aygıtını yazıcının harici arayüzü USB bağlantı noktasına bağlayın.
2. Ana ekranda **Bellek Aygıtı** ögesine dokununuz.
3. **JPEG** ögesine dokununuz.

Bellek aygıtındaki resimler küçük resimler olarak görüntülenir.



ögesine dokunarak **Görüntüleme düzeni** ögesini değiştirin veya **Tüm Grntleri Seç, Grnt Seçimini İptal Et** ve **Grup Seç** için ayarları yapın.

4. Yazdırmak istediğiniz dosyalara dokununuz.

Seçili resimlerde onay işaretleri bulunur.



Bir resmi önizlemek için **Tekli Görünüm** ögesine dokununuz. ögesine dokunarak resmi büyütebilirsiniz. Önceki veya sonraki görüntüyü önizlemek için veya ögesine dokununuz.

5. Yazdırma ayarlarını yapmak için **Yazdırmayla İlerle** ögesine dokununuz.
6. **Temel Ayarlar** sekmesinde kullanmak istediğiniz kağıt kaynağını ve renk modunu ayarlayın.
7. Gerekirse **Gelişmiş** sekmesinde diğer öğeleri ayarlayın.
Ayrıntılı ayarlar konusunda daha fazla bilgi için Bellek Aygıtı ögesi için olan menülere bakın.
8. Değere dokunarak yazdırma sayısını ayarlayın.
9. Yazdırmaya başlamak için ögesine dokununuz.
10. Yazıcıdan bellek kartını çıkarın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Kağıt Kasedi’ye Kağıt Yükleme” sayfa 44
- ➔ “Parça Adları ve İşlevleri” sayfa 14
- ➔ “JPEG Ayarları” sayfa 63

Bellek Cihazından TIFF Dosyaları Yazdırma

1. Bellek aygıtını yazıcının harici arayüzü USB bağlantı noktasına bağlayın.
2. Ana ekranda **Bellek Aygıtı** ögesine dokunun.
3. **TIFF** ögesine dokunun.
Bellek aygıtındaki dosyalar bir liste olarak görüntülenir.
Dosyaların sırasını değiştirmek için  ögesine dokunun.
4. Yazdırmak istediğiniz dosyaya dokunun.
5. **Temel Ayarlar** sekmesinde kullanmak istediğiniz kağıt kaynağını ve renk modunu ayarlayın.
6. Gerekirse **Gelişmiş** sekmesinde diğer öğeleri ayarlayın.
Ayrıntılı ayarlar konusunda daha fazla bilgi için bellek cihazına yönelik menülere bakın.
7. Değere dokunarak yazdırma sayısını ayarlayın.
8. Yazdırmaya başlamak için  ögesine dokunun.
9. Yazıcıdan bellek kartını çıkarın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Kağıt Kasedi’ye Kağıt Yükleme” sayfa 44
- ➔ “Parça Adları ve İşlevleri” sayfa 14
- ➔ “TIFF Ayarları” sayfa 64

Bellek Aygıtı İçin Menü Seçenekleri

Bellek aygıtındaki dosya için çeşitli yazdırma ayarlarını yapmak için yazıcının ana ekranında **Bellek Aygıtı** ögesine dokunun.

JPEG Ayarları



(Seçenekler):

Resim verilerini sıralama, seçme ve yeniden seçme ayarlarını yapın.

Temel Ayarlar:

Kâğıt Ayr

Üzerine yazdırmak istediğiniz kağıt kaynağı ayarlarını belirtin.

Renk Modu

Normalde **Siyah Beyz** veya **Renk** yazdırdığınız renk ayarını seçin.

Yazdırma

Gelişmiş:

Düzen

JPEG dosyalarını nasıl düzenleyeceğinizi seçin. **Kenarlıklı**, sayfa başına kenarlarında kenar boşlukları olan bir dosya yazdırmak içindir. **Kenarlıksız**, sayfa başına kenarlarında kenar boşlukları olmayan bir dosya yazdırmak içindir. Kağıdın kenarlarında oluşan kenarı kaldırmak amacıyla resim biraz büyütülür. **20 yanyana** bir sayfaya 20 dosya yazdırmak içindir. **Dizin** bilgilerle indeks yazdırma yapmak içindir.

Çerçeveye Sığdır

Seçili yazdırma düzenine otomatik sığması için resmi kırpma için **Açık** öğesini seçin. Görüntü verisinin en-boy oranı ve kağıt boyutu farklıysa, görüntü, kısa tarafları kağıdın kısa taraflarıyla uyusacak şekilde otomatik olarak büyütülür veya küçültülür. Kağıdın uzun tarafını aşarsa, görüntünün uzun tarafı kırılır. Bu özellik panorama fotoğraflarda işe yaramayabilir.

Kalite

Yüksek kaliteli yazdırma için **En İyi** öğesini seçin ancak yazdırma hızı daha yavaş olabilir.

Tarih

Fotoğrafın çekildiği veya kaydedildiği tarih biçimini seçin. Tarih bazı düzenler için yazdırılmaz.

Fotoğraf Onar

Bu modu fotoğrafın parlaklığını, kontrastını ve doygunluğunu otomatik iyileştirmek için seçin. Otomatik iyileştirmeyi kapatmak için **Geliştirme Kapalı** öğesini seçin.

Kırmızı Gözü Onar

Fotoğraflardaki kırmızı göz etkisini otomatik onarmak için **Açık** öğesini seçin. Düzeltmeler orijinal dosyaya uygulanmaz ancak çıktılarına uygulanır. Fotoğraf türüne bağlı olarak görüntünün gözler dışındaki bölümleri düzeltilir.

TIFF Ayarları

Bellek aygıtlarınızda TIFF biçimli dosyalar için yazdırma ayarlarını yapabilirsiniz.



(Görüntüleme düzeni):

Dosyaların sırasını değiştirir.

Temel Ayarlar:

Kağıt Ayr

Üzerine yazdırmak istediğiniz kağıt kaynağı ayarlarını belirtin.

Renk Modu

Normalde **Siyah Beyz** veya **Renk** yazdığınız renk ayarını seçin.

Gelişmiş:

Düzen

Multi-TIFF dosyasını nasıl düzenleyeceğinizi seçin. **Kenarlıklı**, yaprak başına kenarlarında kenar boşlukları olan bir sayfa yazdırmak içindir. **Kenarlıksız**, yaprak başına kenarlarında kenar boşlukları olmayan bir sayfa yazdırmak içindir. Kağıdın kenarlarında oluşan kenarı kaldırmak amacıyla resim biraz büyütülür. **20 yanyana** bir yaprağa 20 sayfa yazdırmak içindir. **Dizin** bilgilerle indeks yazdırma yapmak içindir.

Yazdırma

Çerçeveye Sığdır

Seçili fotoğraf düzenine otomatik sığması için fotoğrafı kırpma için **Açık** öğesini seçin. Görüntü verisinin en-boy oranı ve kağıt boyutu farklıysa, görüntü, kısa tarafları kağıdın kısa taraflarıyla uyuşacak şekilde otomatik olarak büyütülür veya küçültülür. Kağıdın uzun tarafını aşılırsa, görüntünün uzun tarafı kırılır. Bu özellik panorama fotoğraflarda işe yaramayabilir.

Kalite

Yüksek kaliteli yazdırma için **En İyi** öğesini seçin ancak yazdırma hızı daha yavaş olabilir.

Baskı Emri

Birden fazla sayfalı TIFF dosyalarını yazdırmak için sırayı seçin.

Tarih

Fotoğrafın çekildiği veya kaydedildiği tarih biçimini seçin. Tarih bazı düzenler için yazdırılmaz.

Bilgisayardan Yazdırma

Yazdırma Temel Bilgileri — Windows

Not:

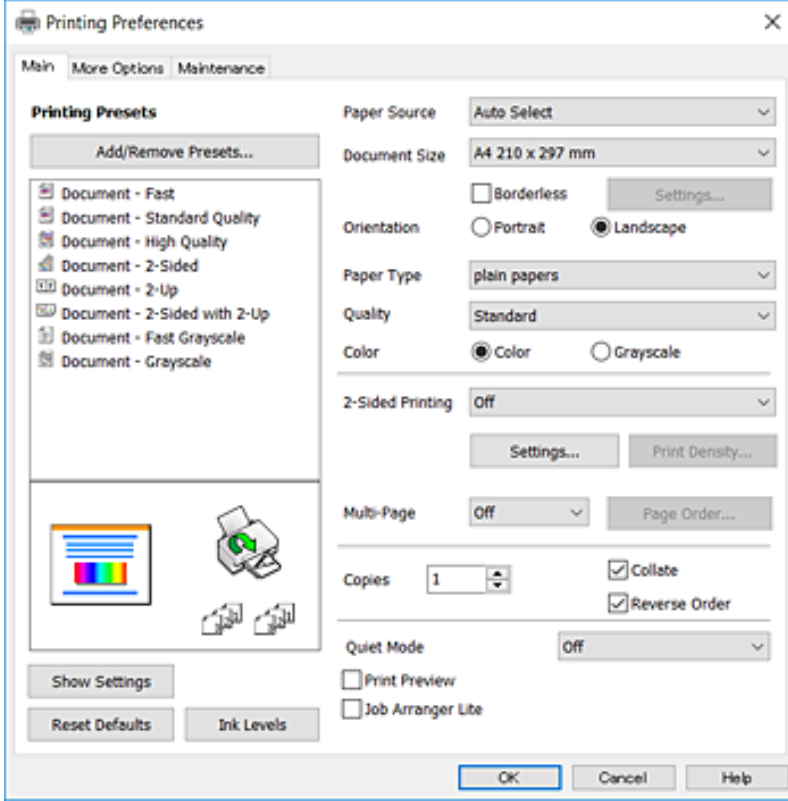
*Ayar öğelerinin açıklamaları için çevrimiçi yardıma bakın. Bir öğeye sağ tıklayın ve ardından **Yardım** öğesine tıklayın.*

Uygulamaya bağlı olarak işlemler farklılık gösterebilir. Ayrıntılar için uygulamanın yardımına bakın.

1. Yazıcıya kağıt yükleyin.
2. Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
3. **Dosya** menüsünden **Yazdır** veya **Yazdırma Ayarı** öğesini seçin.
4. Yazıcınızı seçin.

Yazdırma

5. Yazıcı sürücüsü penceresine erişim için **Tercihler** veya **Özellikler** ögesini seçin.



6. Aşağıdaki ayarları yapın.

- Kağıt Kaynağı: Kağıdı yüklediğiniz kağıt kaynağını seçin. Yazıcı sadece tek bir kağıt kaynağına sahipse bu öge görüntülenmez.
- Kağıt Boyutu: Yazıcıya yüklediğiniz kağıt boyutunu seçin.
- Kenarlıksız: Görüntünün etrafında kenar boşlukları olmayacak şekilde yazdırmayı seçin.
- Yön: Uygulamada belirlediğiniz yönü seçin.
- Kağıt Türü: Yüklediğiniz kağıt türünü seçin.
- Kalite: Baskı kalitesini seçin. **Yüksek** ögesini seçerek daha yüksek yazdırma kalitesi elde edebilirsiniz; ancak, yazdırma hızı daha yavaş olabilir.
- Renk: Siyah veya gri tonlarında yazdırmak istiyorsanız **Griölçek** ögesini seçin.

Not:

- Yüksek yoğunlukta verileri düz kağıt, antelli kağıt veya önceden basılı kağıda yazdırıyorsanız, çıktılarınızı daha canlı hale getirmek için Kalite ayarı olarak Standart-Canlı seçeneğini seçin.*
- Zarflar üzerine yazdırırken, **Yön** ayarı olarak Yatay ögesini seçin.*

7. Yazıcı sürücüsü penceresini kapatmak için **Tamam** ögesine tıklayın.

8. **Yazdır** ögesine tıklayın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Kullanılabilir Kağıtlar ve Kapasiteler” sayfa 42
- ➔ “Kağıt Kasedi’ye Kağıt Yükleme” sayfa 44

➔ “Kağıt Türü Listesi” sayfa 43

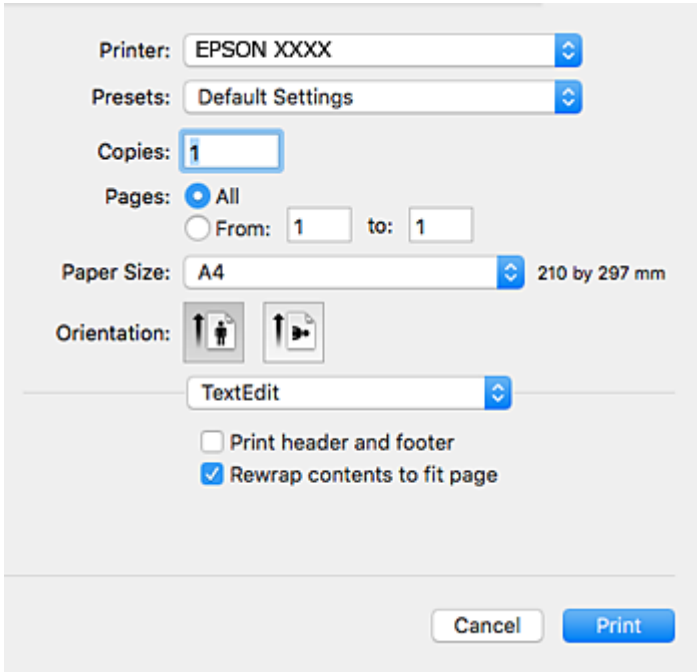
Yazdırma Temel Bilgileri — Mac OS X

Not:

Bölümdeki açıklamalarda örnek olarak TextEdit kullanılmaktadır. Uygulamaya bağlı olarak işlemler ve erkanlar farklılık gösterebilir. Ayrıntılar için uygulamanın yardımına bakın.

1. Yazıcıya kağıt yükleyin.
2. Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
3. Yazdırma iletişimine ulaşmak için **Dosya** menüsünden **Yazdır** ögesini veya başka bir komut seçin.

Gerekirse, yazdırma penceresini genişletmek için **Ayrıntıları Göster** veya ▼ ögesine tıklayın.



4. Aşağıdaki ayarları yapın.
 - Yazıcı: Yazıcınızı seçin.
 - Ön ayarlar: Kayıtlı ayarları ne zaman kullanmak istediğinizi seçin.
 - Kağıt Boyutu: Yazıcıya yüklediğiniz kağıt boyutunu seçin.
Kenarlıklar olmadan yazdırırken "kenarlıksız" bir kağıt boyutu seçin.
 - Yön: Uygulamada belirlediğiniz yönü seçin.

Not:

- Yukarıdaki ayar menüleri görüntülenmezse yazdırma penceresini kapatın, **Dosya** menüsünden **Sayfa Yapısı**'ni seçin ve ardından ayarları yapın.
- Mektuplar üzerine yazdırırken yatay yön seçin.

Yazdırma

5. Açılır menüden **Yazdırma Ayarları** ögesini seçin.

Not:

Mac OS X v10.8.x veya üstünde **Yazdırma Ayarları** menüsü görüntülenmezse, Epson yazıcı sürücüsü düzgün bir şekilde yüklenmemiştir.



menü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama, Yazdırma ve Faks**) üzerinden **Sistem Tercihleri** ögesini seçin, yazıcıyı kaldırın ve ardından tekrar ekleyin. Yazıcı eklemek için aşağıdakileri takip edin.

<http://epson.sn>

6. Aşağıdaki ayarları yapın.

- Kağıt Kaynağı: Kağıdı yüklediğiniz kağıt kaynağını seçin. Yazıcı sadece tek bir kağıt kaynağına sahipse bu öge görüntülenmez.
- Ortam Türü: Yüklediğiniz kağıt türünü seçin.
- Baskı Kalitesi: Baskı kalitesini seçin.
Yüksek kaliteli bir ayar seçme yazdırma hızını düşürebilir.
- Genişleme: Kenarlıksız kağıt boyutu seçildiğinde kullanılabilir.
Kenarlıksız yazdırma işlemleri esnasında kağıdın kenarlarında boşluk kalmaması amacıyla yazdırma verisi kağıt boyutunu biraz aşacak şekilde büyütülür. Büyütme miktarını seçin.
- Griölçek: Siyah veya gri tonlarında yazdırmak için seçin.

7. **Yazdır** ögesine tıklayın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Kullanılabilir Kağıtlar ve Kapasiteler” sayfa 42
- ➔ “Kağıt Kasedi’ye Kağıt Yükleme” sayfa 44
- ➔ “Kağıt Türü Listesi” sayfa 43

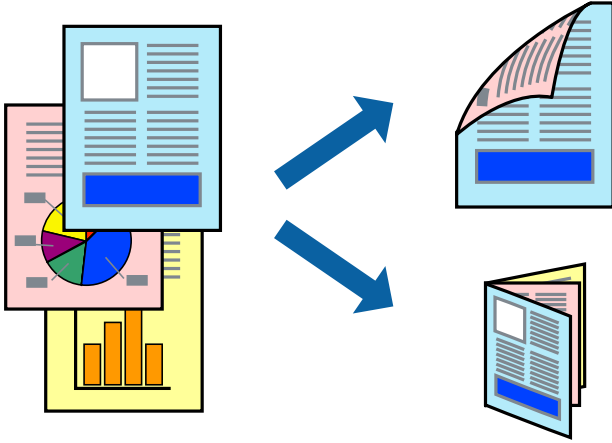
2 Taraflı Yazdırma

Kağıdın her iki tarafına yazdırmak için aşağıdaki yöntemlerden birini kullanabilirsiniz.

- Otomatik 2 Taraflı Yazdırma
- Manuel 2 taraflı yazdırma (sadece Windows için).

Yazıcı ilk tarafı yazdırmayı tamamladığında, diğer tarafa yazdırmak için kağıdı ters çevirin.

Çıktıyı katlayarak oluşturulabilecek bir kitaplık da yazdırabilirsiniz. (Sadece Windows için)

**Not:**

- Bu özellik, kenarlıksız yazdırma için kullanılamaz.
- 2 taraflı yazdırma için uygun bir kağıt kullanmazsanız, baskı kalitesi düşebilir ve kağıt sıkışıklıkları görülebilir.
- Kağıt ve verilere bağlı olarak, mürekkep sayfanın diğer tarafına geçebilir.

İlgili Bilgi

- ➔ “Kullanılabilir Kağıtlar ve Kapasiteler” sayfa 42

2 Taraflı Yazdırma - Windows**Not:**

- Manuel 2 taraflı yazdırma, **EPSON Status Monitor 3** etkin olduğunda kullanılabilir. **EPSON Status Monitor 3** devre dışıysa, yazıcı sürücüsüne ulaşın, **Genişletilmiş Ayarlar'a Bakım** sekmesinden ulaşın ve ardından **EPSON Status Monitor 3'ü Etkinleştir**'ü seçin.
- Manuel 2 taraflı yazdırma, yazıcıya ağ üzerinden erişildiğinde veya paylaşılan bir yazıcı olarak kullanıldığında kullanılamayabilir.

1. Yazıcıya kağıt yükleyin.
2. Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.

Yazdırma

3. Yazıcı sürücüsü penceresine girin.
4. **Ana** sekmesinde bulunan **2- taraflı yazdırma** üzerinden **Otomatik (Uzun kenar cilt payı)**, **Otomatik (Kısa kenar cilt payı)**, **Manuel (Uzun kenar cilt payı)** veya **Manuel (Kısa kenar cilt payı)** ögesini seçin.
5. **Ayarlar** ögesine tıklayın, uygun ayarları yapın ve ardından **Tamam** ögesine tıklayın.

Not:

*Katlı bir kitabı yazdırmak için, **Kitapçık**'ı seçin*

6. **Yazdırma Yoğunluğu** ögesine tıklayın, **Belge Türünü Belirleyin** bölümünden belge türünü seçin ve pencereyi kapatmak için **Tamam** ögesine tıklayın.

Yazıcı sürücüsü, belge türü için **Ayarlar** seçeneklerini otomatik olarak belirler.

Not:

Belge Türünü Belirleyin için **Yazdırma Yoğunluğu Ayarlama** penceresinde ve **Kalite** için **Ana** sekmesinde seçilen seçeneklere bağlı olarak yazdırma işlemi yavaş olabilir.

Manuel 2 yönlü yazdırma işlemi için **Yazdırma Yoğunluğu Ayarlama** ayarı kullanılamaz.

7. **Ana** ve **Daha Fazla Seçenek** sekmelerindeki diğer öğeleri de ayarlayın ve ardından **Tamam**'a tıklayın.
8. **Yazdır** düğmesine tıklayın.

Manuel 2 taraflı yazdırma için ilk tarafın yazdırılması tamamlandığında, bilgisayarda bir açılır pencere görüntülenir. Ekrandaki talimatları izleyin.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Kağıt Kasedi’ye Kağıt Yükleme” sayfa 44](#)
- ➔ [“Yazdırma Temel Bilgileri — Windows” sayfa 65](#)

2 Taraflı Yazdırma - Mac OS X

1. Yazıcıya kağıt yükleyin.
2. Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
3. Yazdırma iletişimine erişin.
4. Açılır menüden **İki taraflı Yazdırma Ayarları** seçeneğini seçin.
5. Cilt ve **Belge Türü**'nü seçin.

Not:

Yazdırma işlemi, **Belge Türü** ayarına bağlı olarak yavaş olabilir.

Fotoğraf veya **grafikler** gibi yüksek yoğunlukta veriler yazdırıyorsanız, **Belge Türü** ayarı olarak **Metin & Grafikler** veya **Metin & Fotoğraflar** seçeneğini seçin. Sürtünme oluşursa veya resim arkaya geçerse, **Ayarlar** yanındaki ok işaretine tıklayarak yazdırma yoğunluğu ve mürekkep kuruma süresini ayarlayın.

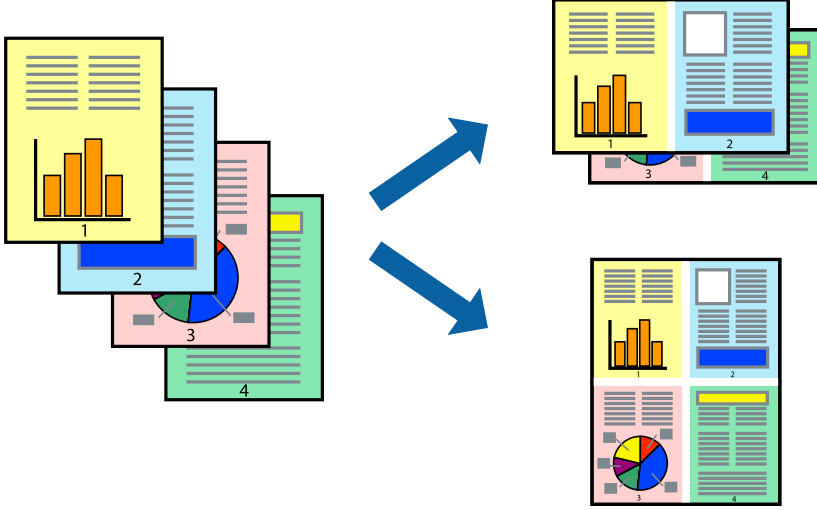
6. Gereken diğer öğeleri ayarlayın.
7. **Yazdır**'a tıklayın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Kağıt Kasedi’ye Kağıt Yükleme” sayfa 44
- ➔ “Yazdırma Temel Bilgileri — Mac OS X” sayfa 67

Birden Fazla Sayfayı bir Sayfaya Yazdırma

İki veya dört sayfalık veriyi tek bir kağıda yazdırabilirsiniz.



Birden Fazla Sayfayı bir Sayfaya Yazdırma - Windows

Not:

Bu özellik, kenarlıksız yazdırma için kullanılamaz.

1. Yazıcıya kağıt yükleyin.
2. Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
3. Yazıcı sürücüsü penceresine girin.
4. 2-Up veya 4-Up'ü **Çok sayfalı** ayarı olarak **Ana** sekmesinden seçin.
5. **Sayfa Sırası**'na tıklayın, ilgili ayarları yapın ve pencereyi kapatmak için **Tamam**'a tıklayın.
6. **Ana** ve **Daha Fazla Seçenek** sekmelerindeki diğer öğeleri de ayarlayın ve ardından **Tamam**'a tıklayın.
7. **Yazdır**'a tıklayın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Kağıt Kasedi’ye Kağıt Yükleme” sayfa 44
- ➔ “Yazdırma Temel Bilgileri — Windows” sayfa 65

Birden Fazla Sayfayı bir Sayfaya Yazdırma - Mac OS X

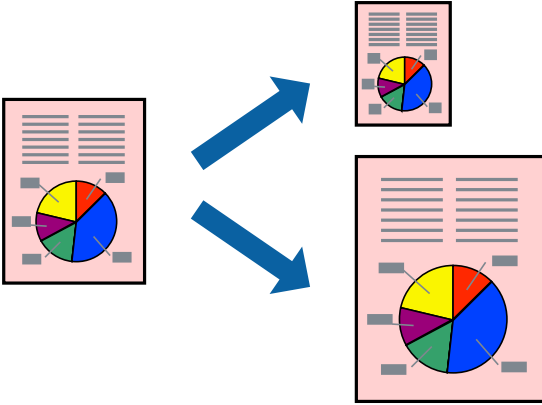
1. Yazıcıya kağıt yükleyin.
2. Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
3. Yazdırma iletişimine erişin.
4. Açılır menüden **Düzen**'i seçin.
5. Sayfa sayısını **Yaprak Başına Sayfa Adedi**, **Yerleşim Yönü** (sayfa sırası) ve **Kenar** seçeneklerinden seçin.
6. Gereken diğer öğeleri ayarlayın.
7. **Yazdır**'a tıklayın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Kağıt Kasedi’ye Kağıt Yükleme” sayfa 44
- ➔ “Yazdırma Temel Bilgileri — Mac OS X” sayfa 67

Kağıt Boyutuna Uydurarak Yazdırma

Yazıcıya yüklediğiniz kağıt boyutuna uydurarak yazdırma yapabilirsiniz.



Kağıt Boyutuna Uydurarak Yazdırma - Windows

Not:

Bu özellik, kenarlıksız yazdırma için kullanılamaz.

1. Yazıcıya kağıt yükleyin.
2. Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
3. Yazıcı sürücüsü penceresine girin.
4. **Daha Fazla Seçenek** sekmesinden aşağıdaki ayarları yapın.
 - Kağıt Boyutu: Uygulamada belirlediğiniz kağıt boyutunu seçin.

Yazdırma

- ❑ Çıktı Kağıt: Yazıcıya yüklediğiniz kağıt boyutunu seçin.
Sayfaya Sığdır otomatik olarak seçilir.

Not:

*Sayfanın ortasında küçültülmüş bir resim yazdırmak isterseniz, **Orta** seçeneğini seçin.*

5. **Ana** ve **Daha Fazla Seçenek** sekmelerindeki diğer öğeleri de ayarlayın ve ardından **Tamam**'a tıklayın.
6. **Yazdır**'a tıklayın.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Kağıt Kasedi’ye Kağıt Yükleme” sayfa 44](#)
- ➔ [“Yazdırma Temel Bilgileri — Windows” sayfa 65](#)

Kağıt Boyutuna Uydurarak Yazdırma - Mac OS X

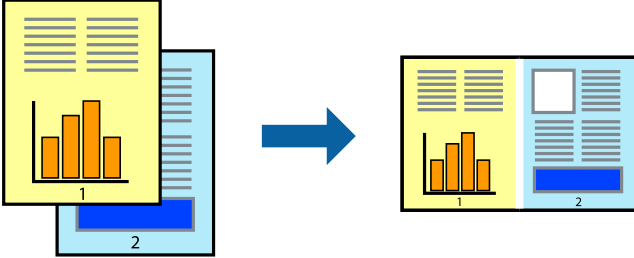
1. Yazıcıya kağıt yükleyin.
2. Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
3. Yazdırma iletişimine erişin.
4. Uygulamada belirlediğiniz kağıt boyutunu **Kağıt Boyutu** ayarı olarak seçin.
5. Açılan menüden **Kağıt İşleme**'yi seçin.
6. **Kağıt boyutuna göre ölçekle**'yi seçin.
7. Yazıcıya yüklediğiniz kağıt boyutunu **Hedef Kağıt Boyutu** olarak seçin.
8. Gereken diğer öğeleri ayarlayın.
9. **Yazdır**'a tıklayın.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Kağıt Kasedi’ye Kağıt Yükleme” sayfa 44](#)
- ➔ [“Yazdırma Temel Bilgileri — Mac OS X” sayfa 67](#)

Çok Sayıda Dosyayı Birlikte Yazdırma (sadece Windows için)

İş Düzenleyici Lite farklı uygulamalar tarafından oluşturulan birden fazla dosyayı birleştirmenize ve tek bir yazdırma işi olarak yazdırmanıza imkan tanır. Düzen, yazdırma sırası ve yönü gibi dosyalar için yazdırma ayarlarını belirtebilirsiniz.



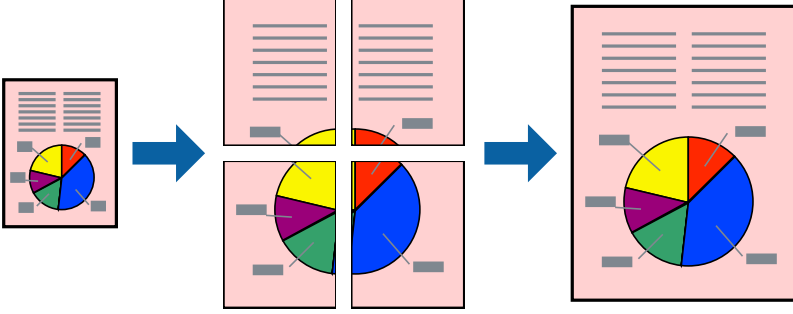
1. Yazıcıya kağıt yükleyin.
2. Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
3. Yazıcı sürücüsü penceresine girin.
4. **İş Düzenleyici Lite** seçeneğini **Ana** sekmesinden seçin.
5. Yazıcı sürücüsü penceresini kapatmak için **Tamam** ögesine tıklayın.
6. **Yazdır** ögesine tıklayın.
İş Düzenleyici Lite penceresi görüntülenir ve yazdırma işi **Projeyi Yazdır**'a eklenir.
7. **İş Düzenleyici Lite** penceresi açıldığında, mevcut dosya ile birleştirmek istediğiniz dosyayı açın ve ardından 3. – 6. adımları tekrarlayın.
Not:
 - İş Düzenleyici Lite** penceresini kapatırsanız, kaydedilmeyen **Projeyi Yazdır**'si silinir. Daha sonra yazdırmak için **Kaydet** menüsünden **Dosya** ögesini seçin.
 - Projeyi Yazdır** ögesine kayıtlı bir **İş Düzenleyici Lite** açmak için yazıcı sürücüsünün **İş Düzenleyici Lite** sekmesinde **Bakım** ögesine tıklayın. Daha sonra dosyayı seçmek için **Aç** menüsünden **Dosya** ögesini seçin. Kaydedilen dosyaların uzantısı ".ecl"dir.
8. **Düzen**'sini gerektiği şekilde düzenlemek için **Düzenle**'de **İş Düzenleyici Lite** ve **Projeyi Yazdır** menülerini seçin. Ayrıntılar için İş Düzenleyici Lite yardımına bakın.
9. **Yazdır** seçeneğini **Dosya** menüsünden seçin.

İlgili Bilgi

- ➔ "Kağıt Kasedi'ye Kağıt Yükleme" sayfa 44
- ➔ "Yazdırma Temel Bilgileri — Windows" sayfa 65

Bir Poster Oluşturmak İçin Bir Görüntüyü Birden Fazla Sayfaya Yazdırma (yalnızca Windows için)

Bu özellik, bir görüntüyü birden fazla sayfaya yazdırmanızı sağlar. Bunları bantlayıp bir araya getirerek büyük bir poster oluşturabilirsiniz.



Not:

Bu özellik, kenarlıksız yazdırma için kullanılamaz.

1. Yazıcıya kağıt yükleyin.
2. Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
3. Yazıcı sürücüsü penceresine girin.
4. **Ana** sekmesindeki **Çok sayfalı** ögesinden **2x1 Poster**, **2x2 Poster**, **3x3 Poster** veya **4x4 Poster** ögesini seçin.
5. **Ayarlar** ögesine tıklayın, uygun ayarları yapın ve ardından **Tamam** ögesine tıklayın.

Not:

Kesme Kılavuz Çizgilerini Yazdır, bir kesme kılavuzu yazdırmanızı sağlar.

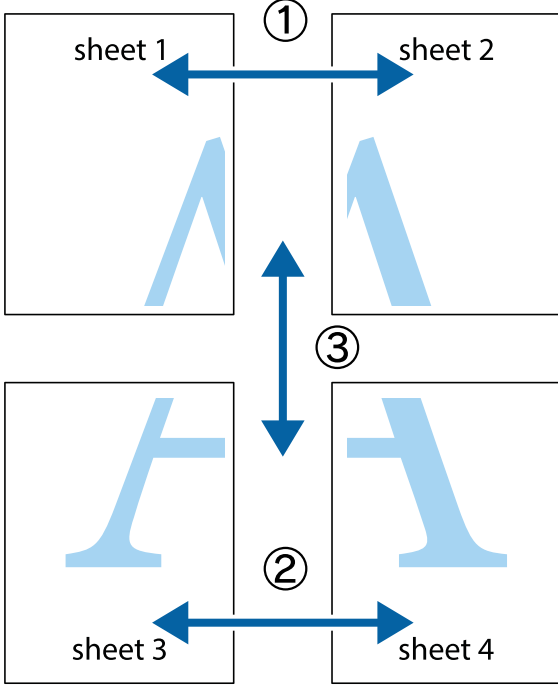
6. **Ana** ve **Daha Fazla Seçenek** sekmelerindeki diğer öğeleri de ayarlayın ve ardından **Tamam** ögesine tıklayın.
7. **Yazdır** ögesine tıklayın.

İlgili Bilgi

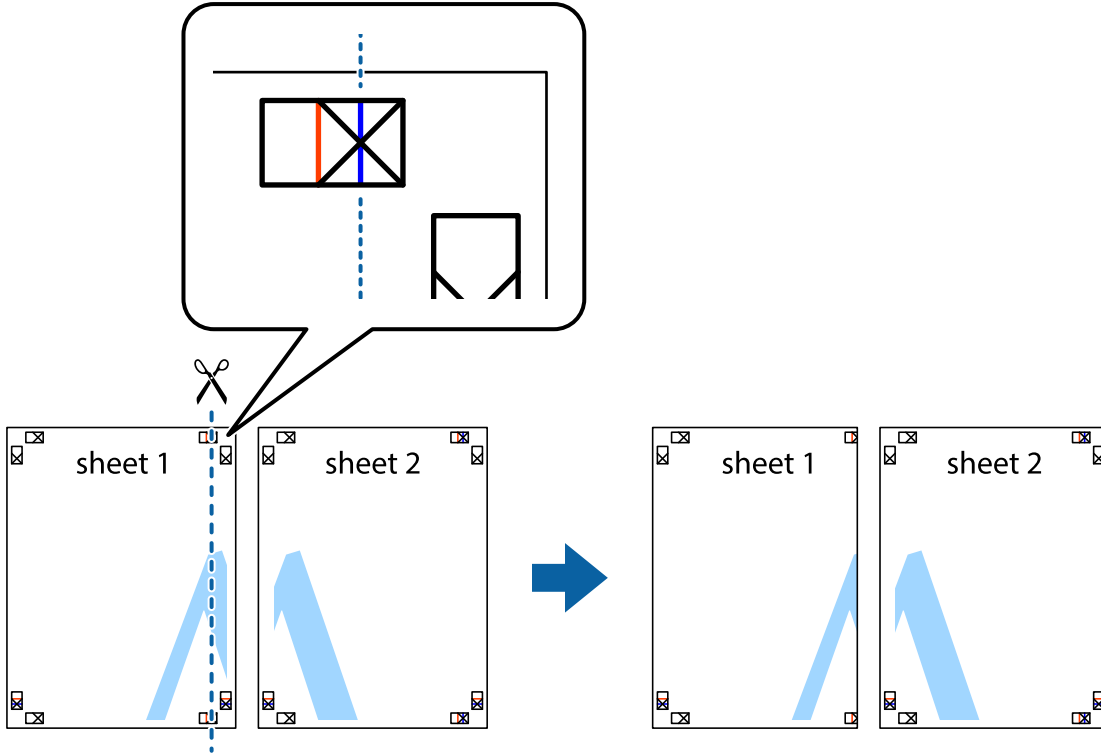
- ➔ “Kağıt Kasedi’ye Kağıt Yükleme” sayfa 44
- ➔ “Yazdırma Temel Bilgileri — Windows” sayfa 65

Çakışan Hizalama İşaretleri Kullanarak Poster Yapma

2x2 Poster seçildiğinde ve Çakışan Hizalama İşaretleri, Kesme Kılavuz Çizgilerini Yazdır'nda seçildiğinde nasıl poster yapılacağına bir örneği.

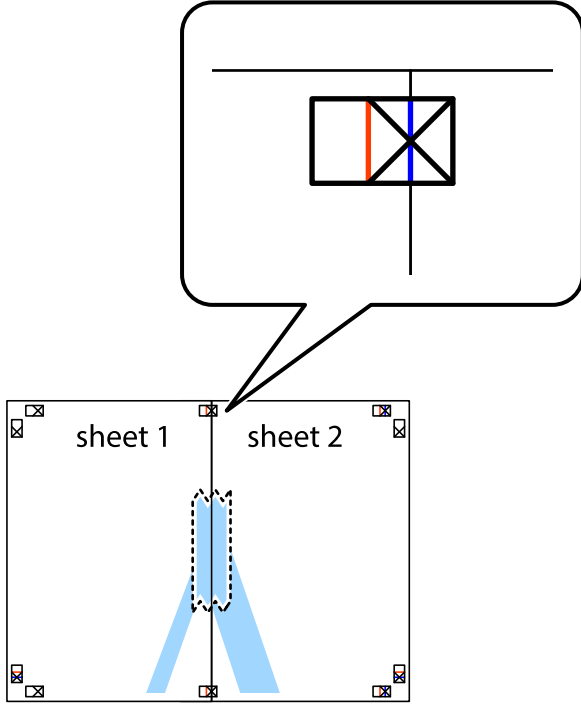


1. Sheet 1 ve Sheet 2 hazırlayın. Üst ve alt çarpı işaretlerinin ortasından dikey mavi çizgi boyunca Sheet 1 kenar boşluklarını kesin.

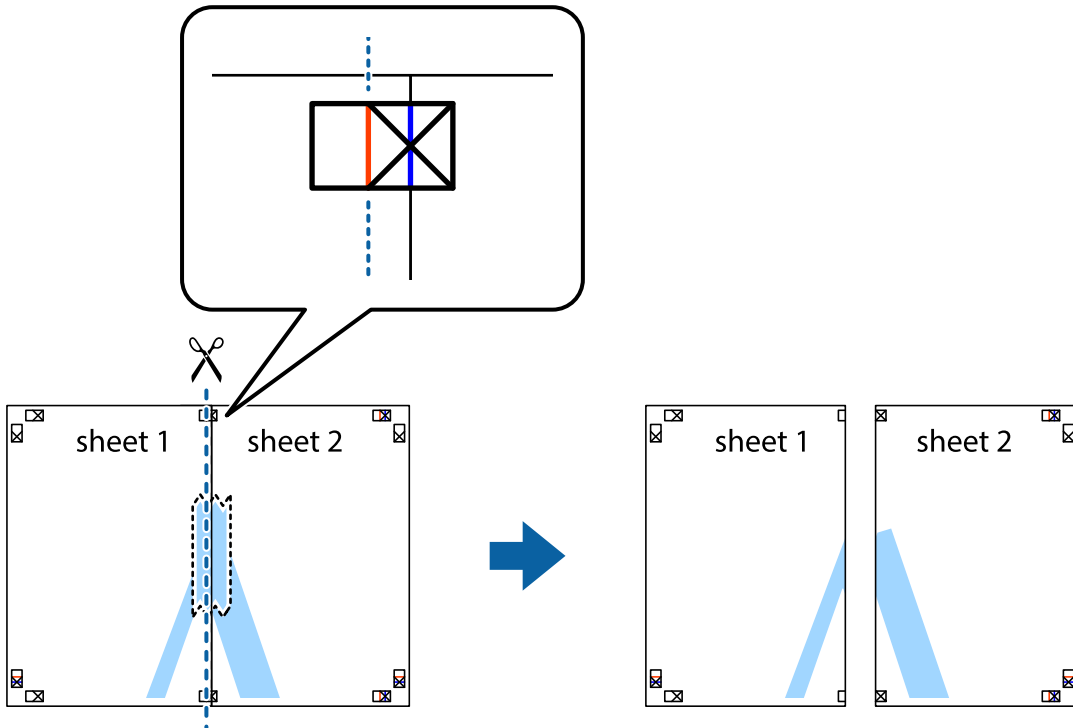


Yazdırma

- Sheet 1 kenarını Sheet 2 üstüne yerleştirip, çarpı işaretlerini hizalayın ve ardından iki sayfayı arkadan geçici olarak bantlayın.

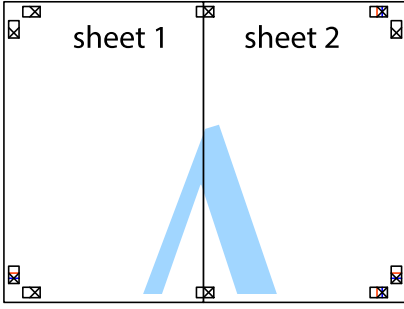


- Hizalama işaretlerindeki kırmızı dikey çizgi boyunca bantlı sayfaları ikiye kesin (bu sefer çarpı işaretlerinin solundaki çizgi).

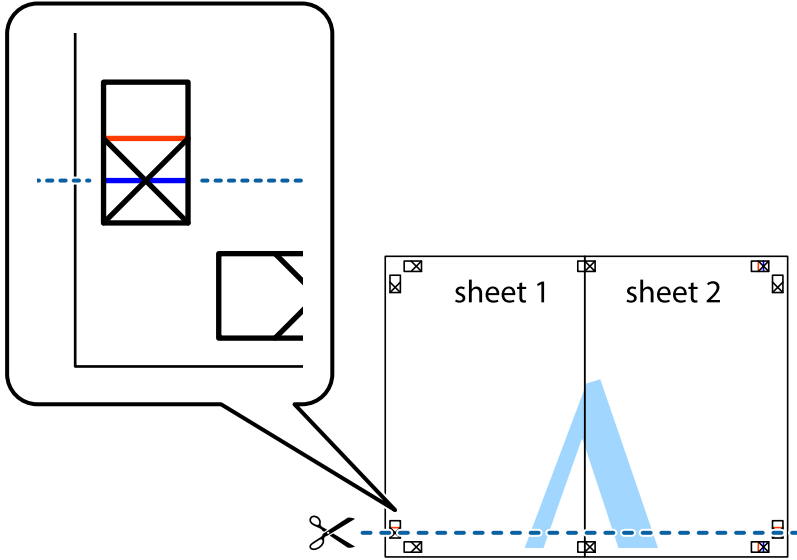


Yazdırma

- Sayfaları arkadan birbirine bantlayın.

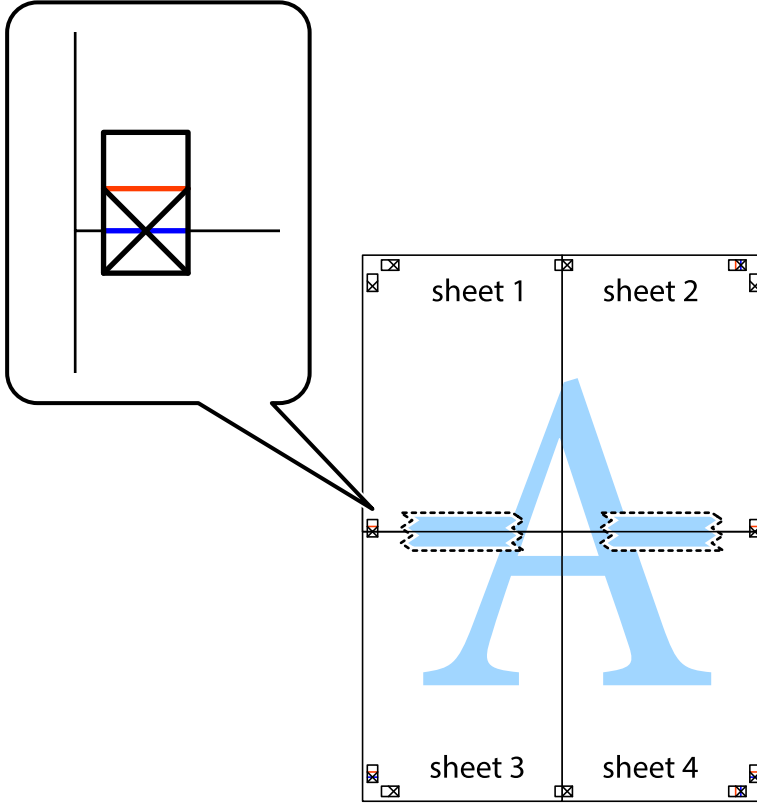


- Sheet 3 ve Sheet 4'yı birbirine bantlamak için 1'den 4'e kadar olan adımları tekrarlayın.
- Sol ve sağ çarpı işaretlerinin ortasından yatay mavi çizgi boyunca Sheet 1 ve Sheet 2 kenar boşluklarını kesin.



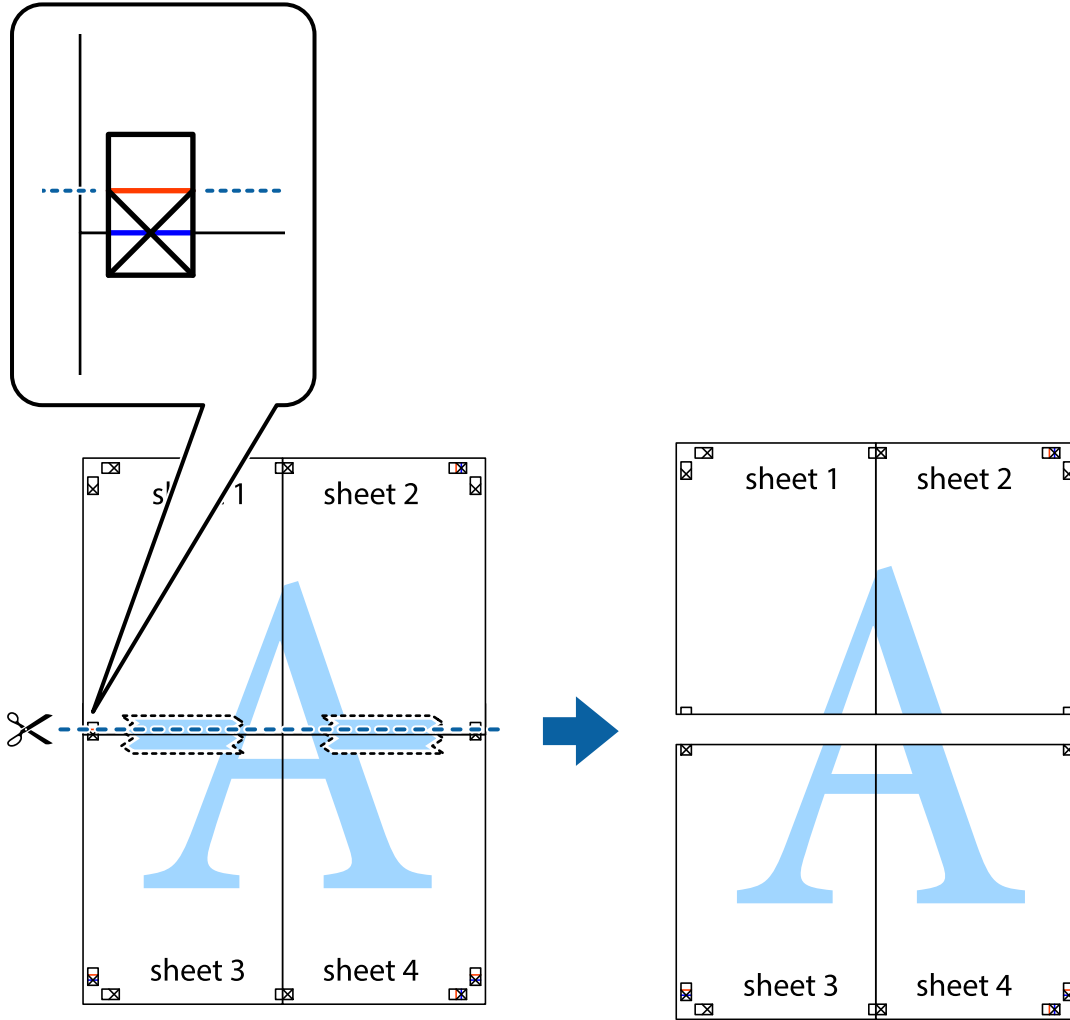
Yazdırma

7. Sheet 1 ve Sheet 2 kenarını Sheet 3 ve Sheet 4 kenarına yerleştirin ve ardından çarpı işaretlerini hizalayıp, arkadan geçici olarak birbirine bantlayın.

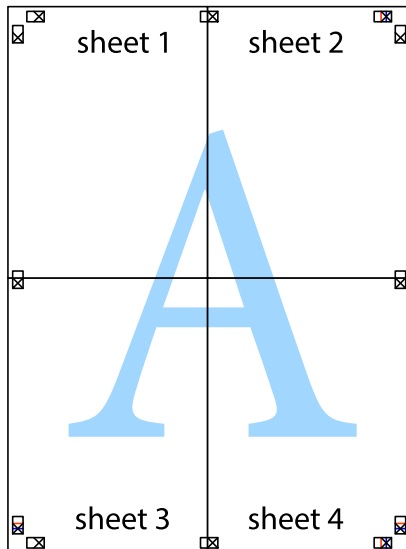


Yazdırma

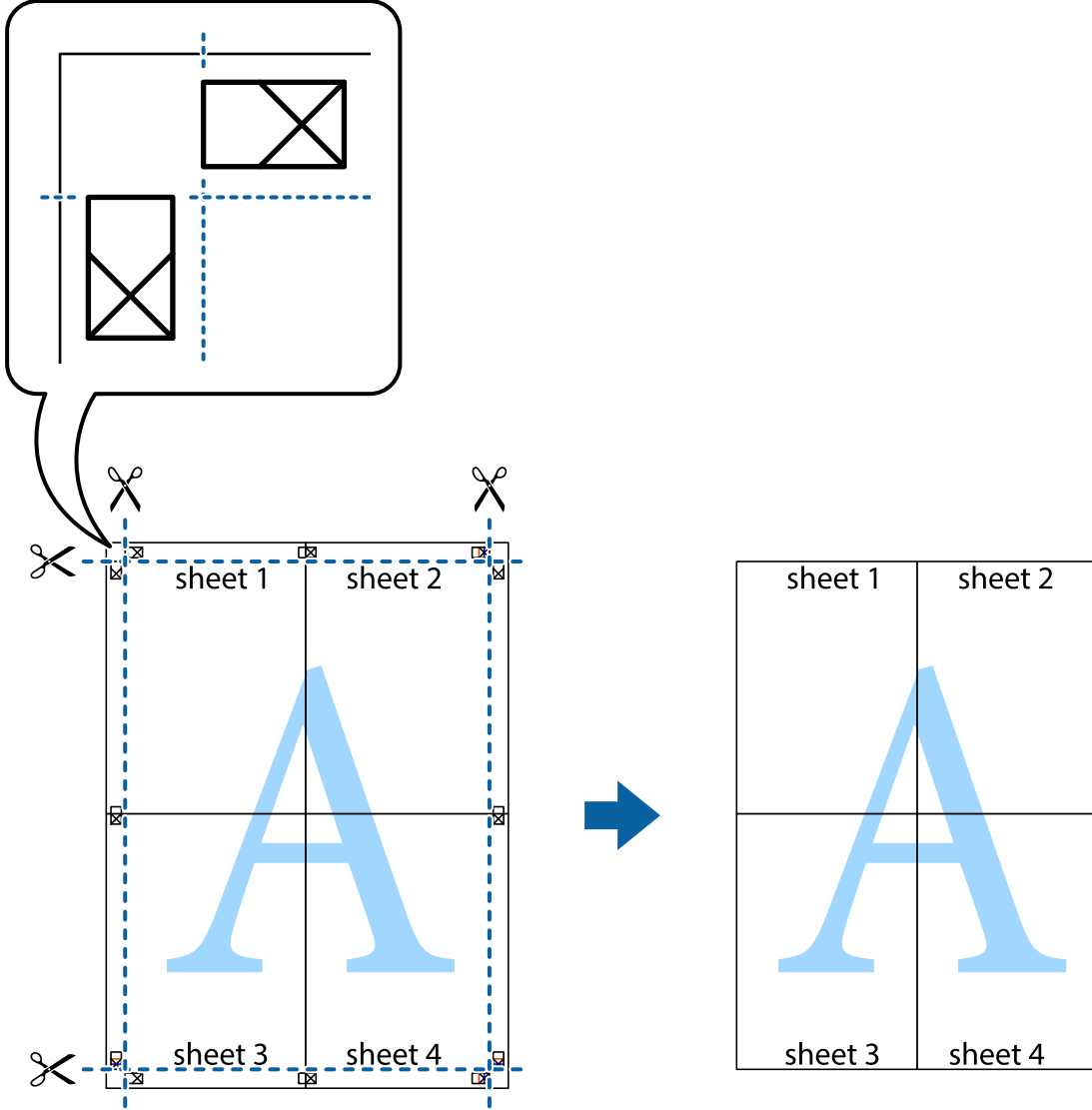
8. Hizalama işaretlerindeki kırmızı yatay çizgi boyunca bantlı sayfaları ikiye kesin (bu sefer çarpı işaretlerinin üstündeki çizgi).



9. Sayfaları arkadan birbirine bantlayın.



10. Kalan kenar boşluklarını dış kılavuz boyunca kesin.



Gelişmiş Özellikleri Kullanarak Yazdırma

Bu bölümde, yazıcı sürücüsündeki çeşitli ek düzen ve yazdırma özellikleri tanıtılmaktadır.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Windows Yazıcı Sürücüsü” sayfa 169](#)
- ➔ [“Mac OS X Yazıcı Sürücüsü” sayfa 171](#)

Kolayca Yazdırmak için bir Yazdırma Önararı Ekleme

Yazıcı sürücüsünde kendi sık kullanılan yazdırma önararınızı oluşturursanız, listeden önararı seçerek kolayca yazdırabilirsiniz.

Yazdırma

Windows

Kendi önayarlarını eklemek için **Ana** veya **Daha Fazla Seçenek** sekmesinde **Kağıt Boyutu** ve **Kağıt Türü** öğelerini ayarlayın ve ardından **Yazdırma Ön Ayarları** seçeneğinde **Önayarları Ekle/Kaldır** öğesine tıklayın.

Not:

*Eklenen bir önayarı silmek için **Önayarları Ekle/Kaldır** öğesine tıklayın, listeden silmek istediğiniz önayar adını seçin ve ardından silin.*

Mac OS X

Yazdırma iletişimine erişin. Kendi önayarlarınızı eklemek için, **Kağıt Boyutu** ve **Ortam Türü** gibi seçenekleri ayarlayın ve ardından mevcut ayarları **Önayarlar** ayarında kaydedin.

Not:

*Eklenen bir ön ayarı silmek için **Ön Ayarlar > Ön Ayarları Göster** öğesine tıklayın, listeden silmek istediğiniz ön ayar adını seçin ve ardından silin.*

Küçültülmüş veya Büyütülmüş Belge Yazdırma

Bir belgenin boyutunu belirli bir yüzde olarak küçültebilir veya büyütebilirsiniz.

Windows

Not:

Bu özellik, kenarlıksız yazdırma için kullanılamaz.

Kağıt Boyutu'nu **Daha Fazla Seçenek** sekmesinde ayarlayın. **Belgeyi Küçült/Büyüt**, **Yakınlaştır** seçeneklerini seçin ve bir yüzde girin.

Mac OS X

Not:

Uygulamaya bağlı olarak işlemler farklılık gösterir. Ayrıntılar için uygulamanın yardımına bakın.

Dosya menüsünden **Sayfa Yapısı** (veya **Yazdır**) öğesini seçin. **Biçim**'den yazıcıyı seçin, kağıt boyutunu seçin ve ardından **Ölçek**'e bir yüzde girin. Pencereyi kapatın ve ardından temel yazdırma talimatlarını izleyerek yazdırın.

İlgili Bilgi

➔ [“Yazdırma Temel Bilgileri — Mac OS X” sayfa 67](#)

Yazdırma Rengini Ayarlama

Yazdırma işinde kullanılan renkleri ayarlayabilirsiniz.

PhotoEnhance orijinal resim verilerinin kontrastı, doyumluğu ve parlaklığını otomatik olarak ayarlayarak daha keskin görüntüler ve daha canlı renkler üretir.

Not:

Bu ayarlar orijinal verilere uygulanmaz.

PhotoEnhance konu konumunu analiz ederek rengi ayarlar. Bu nedenle eğer konu konumunu resmi küçülterek, büyüterek, kırparak veya döndürerek değiştirdiyseniz, renk beklenmeyen şekilde değişebilir. Kenarlıksız ayarını değiştirmek konu konumunu da değiştirir ve rengin değişmesine neden olur. Resim odak dışındaysa, ton doğal olmayabilir. Renk değiştirilir veya doğal olmayan hale gelirse, **PhotoEnhance** dışında bir modda yazdırın.

Yazdırma

Windows

Renk Düzeltme sekmesinde bulunan **Daha Fazla Seçenek** üzerinden renk düzeltme yöntemini seçin.

Otomatik ögesini seçtiğinizde renkler otomatik olarak kağıt türü ve yazdırma kalitesi ayarlarına ayarlanır. **Özel** ögesini seçtiğinizde ve **Gelişmiş** ögesine tıkladığınızda kendi ayarlarınızı yapabilirsiniz.

Mac OS X

Yazdırma iletişimine erişin. Açılır menüden **Renk Eşleme** ögesini ve ardından **EPSON Renk Kontrolleri** ögesini seçin. Açılır menüden **Renk Seçenekleri** ögesini ve ardından mevcut seçeneklerden bir seçenek seçin. **Gelişmiş Ayarlar** seçeneğinin yanında bulunan oka tıklayın ve gerekli ayarlamaları yapın.

Kopyalama Önleme Deseni Yazdırma (Sadece Windows için)

"Kopya" gibi görünmeyen harflerle belgeleri yazdırabilirsiniz. Bu harfler, belgenin fotokopisi çekildiğinde görülür ve böylece kopyaların orijinalden ayırt edilebilmesini sağlar. Ayrıca kendi kopyalama önleme deseninizi de ekleyebilirsiniz.

Not:

Bu özellik sadece aşağıdaki ayarlar seçildiğinde kullanılabilir.

- Kağıt Türü: Düz kağıtlar
- Kalite: Standart
- Otomatik 2 taraflı yazdırma: Devre dışı
- Kenarlıksız yazdırma: Devre dışı
- Renk Düzeltme: Otomatik

Filigran Özellikleri seçeneğine **Daha Fazla Seçenek** sekmesinde tıklayın ve ardından bir kopyalama önleme deseni seçin. Boyut ve yoğunluk gibi ayrıntıları değiştirmek için **Ayarlar** seçeneğine tıklayın.

Bir Filigran Yazdırma (Sadece Windows için)

Çıktılarınızda "Gizli" gibi bir filigran yazdırabilirsiniz. Ayrıca kendi filigranınızı da ekleyebilirsiniz.



Not:

Bu özellik, kenarlıksız yazdırma ile kullanılamaz.

Filigran Özellikleri sekmesinde **Daha Fazla Seçenek** ögesine tıklayın ve ardından bir filigran seçin. Filigranın yoğunluğu ve konumu gibi ayrıntıları değiştirmek için **Ayarlar**'a tıklayın.

Bir Üstbilgi ve Altbilgi Yazdırma (Sadece Windows için)

Kullanıcı adı ve yazdırma tarihi gibi bilgileri üstbilgi veya altbilgi olarak yazdırabilirsiniz.

Filigran Özellikleri seçeneğine **Daha Fazla Seçenek** sekmesinde tıklayın ve ardından **Üstbilgi/Altbilgi** seçeneğini seçin. **Ayarlar**'a tıklayın ve açılır listeden gereken öğeleri seçin.

Temiz Barkodlar Yazdırma (Yalnızca Windows İçin)

Bir barkodu temiz yazdırabilir ve taranmasını kolaylaştırabilirsiniz. Bu özelliği yalnızca yazdırdığınız barkod taranamıyorsa etkinleştirin. Bu özelliği aşağıdaki koşullarda kullanabilirsiniz.

- Kağıt Türü: Düz kağıtlar, Antetli, Geri Dönüşümlü, Renk, Önceden Basılı, Zarf, Yüksek kaliteli düz kağıt
- Kalite: Standart

Not:

Bulanıklık giderme şartlara bağlı olarak her zaman mümkün olmayabilir.

Bakım sekmesinde, **Genişletilmiş Ayarlar** ögesine tıklayın ve sonra **Barkot modu** ögesini seçin.

Akıllı Cihazlardan Yazdırma

Epson iPrint Kullanma

Epson iPrint, akıllı telefon veya tablet bilgisayar gibi bir akıllı cihazdan fotoğraflar, belgeler ve web sayfaları yazdırabileceğiniz bir uygulamadır. Yerel yazdırma, yazıcınız ile aynı kablosuz ağa bağlı bir akıllı cihazdan yazdırma ya da internet üzerinde bir uzak konumdan yazdıran uzaktan yazdırmayı kullanabilirsiniz. Uzaktan yazdırmayı kullanmak için, yazıcınızı Epson Connect servisine kaydedin.



İlgili Bilgi

➔ “Epson Connect Hizmeti” sayfa 167

Epson iPrint Ögesinin Takılması

Epson iPrint uygulamasını akıllı cihazınıza aşağıdaki URL veya QR kodundan kurabilirsiniz.

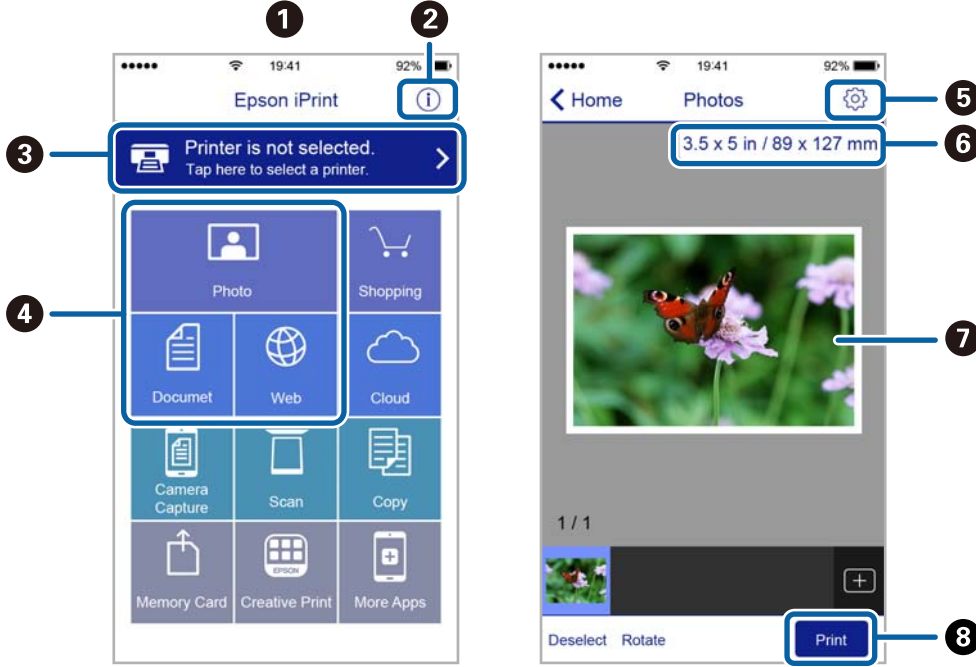
<http://ipr.to/c>



Yazdırma

Epson iPrint Kullanarak Yazdırma

Epson iPrint uygulamasını akıllı cihazınızdan başlatın ve ana ekrandan kullanmak istediğiniz öğeyi seçin. Aşağıdaki ekranlar önceden uyarılmadan değiştirilebilir.



| | |
|---|--|
| 1 | Uygulama başlatıldığında ana ekran gösterilir. |
| 2 | Yazıcıyı kurma bilgileri ve bir SSS gösterilir. |
| 3 | Yazıcı seçip yazıcı ayarlarını yapabileceğiniz ekranı gösterir. Yazıcıyı seçtiğinizde, bir daha yeniden seçmeniz gerekmez. |
| 4 | Fotoğraflar, belgeler ve web sayfaları gibi yazdırmak istediğiniz şeyleri seçin. |
| 5 | Kağıt boyutu ve kağıt türü gibi yazdırma ayarlarını yapmak için ekranı görüntüler. |
| 6 | Kağıt boyutunu görüntüler. Bu bir düğme olarak görüntülendiğinde, o anda yazıcıda ayarlanmış kağıt ayarlarını görüntülemek için düğmeye basın. |
| 7 | Seçtiğiniz fotoğrafları ve belgeleri gösterir. |
| 8 | Yazdırmayı başlatır. |

Not:

iPhone işletim sistemi çalışan iPad, iPod touch ve iOS kullanarak belge menüsünden yazdırmak için, yazdırmak istediğiniz belgeyi Epson iPrint uygulamasındaki dosya paylaşım işlevinden yararlanarak aktardıktan sonra iTunes uygulamasını başlatın.

Akıllı Cihazları N-İşareti Kısımına Dokundurarak Yazdırma

Akıllı cihazınızı yazıcının N-İşareti kısmına dokunarak bağlanıp yazdırabilirsiniz.

Bu özelliği kullanmadan önce aşağıdakileri hazırladığınızdan emin olun.

Yazdırma

- ❑ Akıllı cihazınızda NFC işlevini etkinleştirin.

Yalnızca Android 4.0 veya üstü desteklenir NFC (Near Field Communication).

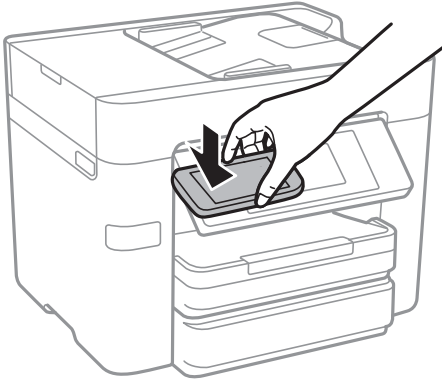
Konum ve NFC işlevleri akıllı cihaza göre değişir. Ayrıntılar için akıllı cihazınızla sağlanan belgelere bakın.

- ❑ Akıllı cihazınıza Epson iPrint'i yükleyin.

Yüklemek için akıllı cihazınızı yazıcının N-İşareti kısmına dokundurun.

- ❑ Yazıcınızda Wi-Fi Direct'i etkinleştirin.

1. Yazıcıya kağıt yükleyin.
2. Akıllı cihazınızı yazıcının N-İşareti kısmına dokundurun.
Epson iPrint başlar.



Not:

Yazıcının N-İşareti kısmı ve akıllı cihaz arasında metal gibi engeller olduğunda yazıcı akıllı cihazla iletişim kuramayabilir.

3. Epson iPrint'te yazdırmak istediğiniz dosyayı seçin.
4. Print simgesi içeren önizleme ekranında, akıllı cihazı yazıcının N-İşareti kısmına dokundurun.
Yazdırma başlar.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Wi-Fi Direct \(Basit EN\) Bağlantısı Ayarlarını Yapma” sayfa 29](#)
- ➔ [“Kağıt Kasedi’ye Kağıt Yükleme” sayfa 44](#)

AirPrint Kullanma

AirPrint, en son iOS sürümüyle iPhone, iPad ve iPod touch'tan ve en son sürüme sahip OS X ile Mac'ten anlık kablosuz yazdırmayı etkinleştirir.



Not:

Ürününüzün kontrol panelindeki kağıt yapılandırma mesajlarını devre dışı bıraktıysanız AirPrint kullanamazsınız. Gerekirse mesajları etkinleştirmek için aşağıdaki bağlantıya bakın.

1. Kâğıdı ürününüze yükleyin.
2. Ürününüzü kablosuz yazdırma için ayarlayın. Aşağıdaki bağlantıya bakın.
<http://epson.sn>
3. Apple aygıtını ürününüzün kullandığıyla aynı kablosuz ağa bağlayın.
4. Aygıtınızdan ürününüze yazdırın.

Not:

Ayrıntılar için Apple web sitesindeki AirPrint sayfasına bakın.

İlgili Bilgi


➔ “Kağıt Kasedi’ye Kağıt Yükleme” sayfa 44

Yazdırmayı İptal Etme

Not:

- Windows'ta, bir yazdırma işini tamamen yazıcıya gönderildikten sonra bilgisayardan iptal edemezsiniz. Bu durumda, yazıcının kontrol panelini kullanarak yazdırma işini iptal edin.
- Mac OS X'te birden fazla sayfa yazdırırken, kontrol panelini kullanarak işlerin hepsini iptal edemezsiniz. Bu durumda, yazdırma işini bilgisayardan iptal edin.
- Ağ üzerinden Mac OS X v10.6.8 ile bir yazdırma işi gönderdiyseniz, yazdırmayı bilgisayardan iptal edemezsiniz. Bu durumda, yazıcının kontrol panelini kullanarak yazdırma işini iptal edin.

Yazdırmayı İptal Etme — Kontrol Paneli

Devam eden yazdırma işini iptal etmek için yazıcının kontrol panelinde  ögesine dokununuz.


Yazdırmayı İptal Etme - Windows

1. Yazıcı sürücüsü penceresine girin.
2. **Bakım** sekmesini seçin.
3. **Yazdırma Kuyruğu**'na tıklayın.
4. İptal etmek istediğiniz işe sağ tıklayın ve ardından **İptal** ögesini seçin.

İlgili Bilgi

➔ [“Windows Yazıcı Sürücüsü” sayfa 169](#)

Yazdırmayı İptal Etme - Mac OS X

1. **Dock** içindeki yazıcı simgesine tıklayın.
2. İptal etmek istediğiniz öğeyi seçin.
3. İş i iptal edin.
 - Mac OS X v10.8.x veya üzeri
İlerleme göstergesi yanındaki  düğmesine tıklayın.
 - Mac OS X v10.6.8 - v10.7.x
Sil'e tıklayın.

Kopyalama

Temel Kopyalama Bilgileri

Bu kısımda temel kopyalama adımları açıklanmaktadır.

1. Orijinalleri yerleştirin.

Birden fazla orijinal kopyalamak veya 2 taraflı kopya çıkarmak isterseniz orijinallerin hepsini ADF üzerine yerleştirin.


2. Ana ekranda **Kopyala** ögesine dokunun.


3. **Temel Ayarlar** içindeki ayarları kontrol edin.


Gerekirse değiştirmek için ayar ögesine dokunun.

Not:


Gelişmiş ögesine dokunursanız, **Çok sayfalı** veya **Orijinal Tür** gibi ayarları yapabilirsiniz.

 ögesine dokunursanız, sık kullanılan kopyalama ayarlarını ön ayarlar olarak kaydedebilirsiniz.

Gereken ayarların birleşimi kullanılamıyorsa  görüntülenir. Ayrıntıları kontrol etmek için simgeye dokunun ve sonra ayarları değiştirin.

Kopyalamaya başlamadan önce taranan görüntüyü kontrol etmek için  ögesine dokunun.

4. Kopya sayısı değerine dokunun ve sonra ekran klavyesini kullanarak kopya sayısını girin.

5.  ögesine dokunun.

İlgili Bilgi

➔ [“Orijinallerin Yerleştirilmesi” sayfa 48](#)

➔ [“Kopyalama İçin Temel Menü Seçenekleri” sayfa 89](#)

➔ [“Kopyalama İçin Gelişmiş Menü Seçenekleri” sayfa 91](#)

Kopyalama İçin Temel Menü Seçenekleri

Not:

Yaptığımız diğer ayarlara bağlı olarak öğeler kullanılamayabilir.

Siyah Beyz:

Orijinali siyah beyaz (tek renkli) kopyalar.

Renk:

Orijinali renkli kopyalar.

2 Taraflı:

2 taraflı düzeni seçin.

Kopyalama

1>1 Taraflı

Bir orijinalin bir tarafını kâğıdın tek bir tarafına kopyalar.

2>2 Taraflı

Çift taraflı bir orijinalin her iki tarafını tek bir sayfanın her iki tarafına kopyalar. Orijinalinizin yönünü ve orijinalin ve kâğıdın ciltleme konumunu seçin.

1>2 Taraflı

Tek taraflı iki orijinali tek bir sayfanın her iki tarafına kopyalar. Orijinalinizin yönünü ve kâğıdın ciltleme konumunu seçin.

2>1 Taraflı

Çift taraflı bir orijinalin her iki tarafını iki sayfanın bir tarafına kopyalar. Orijinalinizin yönünü ve orijinalin ciltleme konumunu seçin.

Yoğunluk:

Kopyalama sonuçları çok soluk olduğunda yoğunluk seviyesini artırın. Mürekkep bulaştığında yoğunluk seviyesini azaltın.

Kâğıt Ayr:

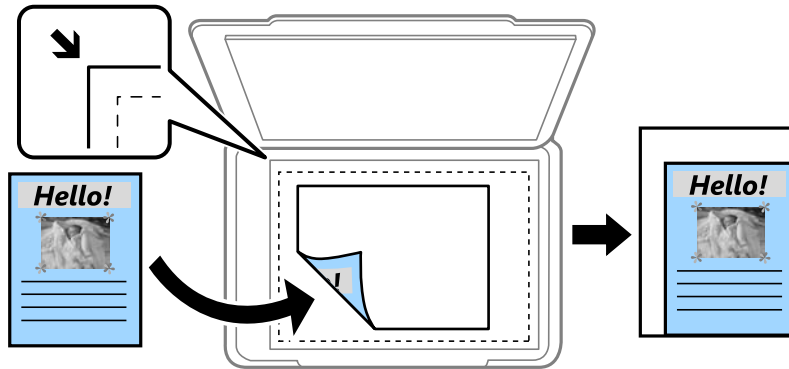
Kullanmak istediğiniz kâğıt kaynağını seçin. **Oto** seçildiğinde, kâğıdı yüklediğinizde yaptığınız **Kâğıt Ayarı** ayarlarını kullanarak kâğıt otomatik beslenir.

Yakınlaştırma:

Büyütmenin veya küçültmenin oranını yapılandırır. Orijinali belirli bir yüzdeyle küçültmek veya büyütme istiyorsanız, değere dokununuz ve sonra %25 ila 400 aralığında bir yüzde girin.

Sayf. Oto. Sğdr

Tarama alanını algılar ve otomatik olarak orijinali seçtiğiniz kâğıt boyutuna sığdırmak için büyütür veya küçültür. Orijinalin etrafında beyaz kenar boşlukları olduğunda, tarayıcı camı ögesinin köşe işaretinden beyaz kenar boşlukları tarama alanı olarak algılanır, ancak zıt taraftaki kenar boşlukları kırılabilir.



Gerçek Boyut

%100 büyütmeyle kopyalar.

A4->A5 ve diğerleri

Belirli bir kâğıt boyutuna sığması için orijinali otomatik olarak büyütür veya küçültür.

Kopyalama

Orijinal Boyut:

Orijinalin boyutunu seçin. Standart boyutta olmayan orijinalleri kopyalarken orijinalinize en yakın boyutu seçin.

Kopyalama İçin Gelişmiş Menü Seçenekleri

Not:

Yaptığımız diğer ayarlara bağlı olarak öğeler kullanılamayabilir.

Çok sayfalı:

Tek Syf

Tek taraflı bir orijinali tek bir sayfaya kopyalar.

2 yanyana

2'li yerleşimde tek bir sayfa üzerine tek taraflı iki orijinal kopyalar. Düzen sırasını ve orijinalinizin yönünü seçin.

4 yanyana

4'lü yerleşimde tek bir sayfa üzerine tek taraflı dört orijinal kopyalar. Düzen sırasını ve orijinalinizin yönünü seçin.

Orijinal Tür:

Orijinalinizin türünü seçin. Orijinalin türüyle eşleşmesi için en uygun kalitede kopyalar.

Sonlandırma:

Birden fazla orijinalin birden fazla kopyası için kağıdın nasıl çıkarılacağını seçin.

Grup (Aynı Sayfalar)

Orijinalleri sayfa sayfa bir grup olarak kopyalar.

Harmanla (Sayfa Sırası)

Sırayla harmanlanan orijinalleri kopyalar ve kümeler haline sıralar.

Yön (Orijinal):

Orijinalinizin yönünü seçin.

Görüntü Kalitesi:

Görüntü ayarlarını yapın.

Kontrast

Parlak ve koyu bölümler arasındaki farkı ayarlayın.

Doygunluk

Renklerin canlılığını ayarlayın.

Kırmızı Dengesi, Yeşil Dengesi, Mavi Dengesi

Her rengin yoğunluğunu ayarlayın.

Keskinlik

Resmin dış hattını ayarlayın.

Kopyalama

Ton Dzenlemesi

Cildin renk tonunu ayarlayın. Soğuk yapmak için + işaretine dokunun (yeşili artırın) ve sıcak yapmak için - işaretine dokunun (kırmızıyı artırın).

Arkaplan Gider

Arka plan renginin yoğunluğunu ayarlayın. Parlaklaştırmak için + işaretine dokunun (beyaz) ve koyulaştırmak için - işaretine dokunun (siyah).

Gölgeyi Kaldır:

Kalın kağıt kopyalarken kopyaların etrafında görünen veya bir kitapçık kopyalarken kopyaların ortasında görünen gölgeleri kaldırır.

Gelgeçi Kaldır:

Kopyalama sırasında cilt deliklerini kaldırır.

Kimlik Kartı Kopyası:

Bir kimlik kartının her iki tarafını tarar ve kağıdın bir tarafına kopyalar.

Kenarlıksız Kopya:

Kenarların çevresinde bir boşluk olmayacak şekilde kopyalar. Kağıdın kenarlarında oluşan kenar boşluklarını kaldırmak amacıyla resim biraz büyütülür. **Genişletme** ayarında ne kadar büyütüleceğini seçin.

Tüm Ayarları Sil:

Kopyalama ayarlarını varsayılanlarına sıfırlar.

Tarama

Kontrol Panelini Kullanarak Yazdırma

Ağ Klasörü veya FTP Sunucusuna Tarama

Taranan resmi ağda belirtilen bir klasöre kaydedebilirsiniz. Klasörü, bir klasör yolunu doğrudan girerek belirtebilirsiniz ancak klasör bilgilerini öncelikle kişi listesine kaydederseniz bu işlemi daha kolay gerçekleştirebilirsiniz.

Not:

- Bu özelliği kullanmadan önce yazıcının **Tarih/Saat** ve **Zaman Farkı** ayarlarının doğru olduğundan emin olun. Menülere **Ayarlar > Genel Ayarlar > Temel Ayarlar > Tarih/Saat Ayarları** üzerinden erişebilirsiniz.
- Taramadan önce hedefi kontrol edebilirsiniz. **Ayarlar > Genel Ayarlar > Tarama Ayarları** ögesini seçin ve sonra **Alıcıyı Onayla** ögesini etkinleştirin.

1. Orijinalleri yerleştirin.

Not:

Birden fazla orijinal taramak veya 2 taraflı tarama yapmak isterseniz orijinallerin hepsini ADF üzerine yerleştirin.

2. Ana ekranda **Tara** ögesine dokunun.

3. **Ağ Klasörü/FTP** ögesine dokunun.

4. Klasörü belirtin.

Sık kullanılan adreslerden seçmek için: Ekranda görüntülenen simgelere dokunun.

Klasör yolunu doğrudan girmek için: **Klavye** ögesine dokunun. **İletişim Modu** ögesini seçin, **Konum (Gerekli)** olarak klasör yolunu girin ve sonra diğer klasör ayarlarını yapın.


Klasör yoluna aşağıdaki şekilde gidin.

SMB'yi iletişim modu olarak kullanırken: \\ana bilgisayar adı\klasör adı

FTP'yi iletişim modu olarak kullanırken: ftp://ana bilgisayar adı/klasör adı


Kişi listesinden seçmek için: **İrtibatlar** ögesine dokunun, bir kişi seçin ve sonra **Kapat** ögesine dokunun. Kişi listesinden bir klasörü arayabilirsiniz. Arama anahtar sözcüğünü ekranın en üstündeki kutuya girin.


Not:

 ögesine dokunarak belgelerin kaydedildiği klasörün geçmişini yazdırabilirsiniz.

5. **Tarama Ayarları** ögesine dokunun ve sonra kaydetme biçimi gibi ayarları kontrol edin ve gerekirse değiştirin.

Not:

Ayarları ön ayar olarak kaydetmek için  ögesine dokunun.

6.  ögesine dokunun.

İlgili Bilgi

➔ “İrtibatların Yönetimi” sayfa 53

Tarama

- ➔ “Orijinalerin Yerleştirilmesi” sayfa 48
- ➔ “Sık Kullanılan Ayarlarınızı Ön Ayar Olarak Kaydetme” sayfa 21

Klasöre Taramaya Yönelik Menü Seçenekleri

Not:

Yaptığımız diğer ayarlara bağlı olarak öğeler kullanılamayabilir.

Konum Düzenle:

- İletişim Modu
İletişim modunu seçin.
- Konum (Gerekli)
Taranan resmin kaydedileceği bir klasör yolu girin.
- Kulln Adı
Belirtilen klasör için bir kullanıcı adı girin.
- Şifre
Belirtilen klasör için bir parola girin.
- Bağlantı Modu
Bağlantı modunu seçin.
- Çıkış Numarası
Bir bağlantı noktası numarası girin.

İrtibatlar:

Kişi listesinden taranan görüntünün kaydedileceği bir klasör seçin. Kişi listesinden bir klasör seçtiğinizde konum ayarlarını ayarlamanız gerekmez.

Renk Modu:

Renkli veya tek renk taramayı seçin.

Dosya Biçimi:

Taranan resmin kaydedileceği biçimi seçin.

- Sıkıştırma Oranı
Taranan resmin ne kadar sıkıştırılacağını seçin.
- PDF Ayarları
Kaydetme biçimi ayarı olarak **PDF** seçeneğini seçtiğinizde, PDF dosyalarını korumak için bu ayarları kullanın.
Açarken parola gerektiren bir PDF dosyası oluşturmak için Belge Açma Parolası öğesini ayarlayın.
Yazdırırken veya düzenlerken parola gerektiren bir PDF dosyası oluşturmak için İzin Parolası öğesini ayarlayın.

Çözünürlük:

Tarama çözünürlüğünü seçin.

2 Taraflı:

Orijinalin her iki yüzünü de tarayın.

Tarama

Yön (Orijinal)

Orijinalin yönünü seçin.

Cilt (Orijnl.)

Orijinalin ciltleme yönünü seçin.

Tarama Alanı:

Tarama alanını seçin. Tararken metin veya resim etrafındaki beyaz alanı kırpma için **Otomatik Kırpma** öğesini seçin. tarayıcı camı öğesinin maksimum alanını taramak için **Maks Alan.** öğesini seçin

Yön (Orijinal)

Orijinalin yönünü seçin.

Orijinal Tür:

Orijinalinizin türünü seçin.

Yoğunluk:

Taranan resmin kontrastını seçin.

Gölgeyi Kaldır:

Taranan görüntüde görünen orijinalin gölgelerini kaldırın.

Çevre

Orijinalin kenarındaki gölgeleri kaldırın.

Merkez

Kitapçığın ciltleme kenar boşluğunun gölgelerini kaldırın.

Gelgeçi Kaldır:

Taranan görüntüde görünen zimba deliklerini kaldırın. Sağdaki kutuya bir değer girerek zimba deliklerini silmek için alanı belirtebilirsiniz.

Silme Konumu

Zimba deliklerini kaldırmak için konumu seçin.

Yön (Orijinal)

Orijinalin yönünü seçin.

Dosya adı:

Dsy Adı Ön Eki:

Görüntülerin adı için alfa sayısal karakterleri ve sembolleri kullanarak bir ön ek girin.

Tarih Ekle:

Dosya adına tarihi ekleyin.

Saat Ekle:

Dosya adına saati ekleyin.

Tüm Ayarları Sil

Tarama ayarlarını varsayılanlarına sıfırlar.

E-postaya Tarama

Taranan görüntü dosyalarını doğrudan yazıcıdan önceden yapılandırılmış e-posta sunucusuyla e-posta ile gönderebilirsiniz. Bu özelliği kullanmadan önce e-posta sunucusunu yapılandırmanız gerekir.

E-posta adresini doğrudan girerek belirtebilirsiniz ancak e-posta adresini öncelikle kişi listesine kaydederseniz bu işlemi daha kolay gerçekleştirebilirsiniz.

Not:

- Bu özelliği kullanmadan önce yazıcının **Tarih/Saat** ve **Zaman Farkı** ayarlarının doğru olduğundan emin olun. Menülere **Ayarlar > Genel Ayarlar > Temel Ayarlar > Tarih/Saat Ayarları** üzerinden erişebilirsiniz.
- Bu özellik yerine kontrol panelindeki **Document Capture Pro** özelliğini kullanarak e-postaları doğrudan iletebilirsiniz. Bu özelliği kullanmadan önce, Document Capture Pro içinde e-posta göndermek için kayıtlı bir işiniz olduğundan ve bilgisayarın açık olduğundan emin olun.
- Taramadan önce hedefi kontrol edebilirsiniz. **Ayarlar > Genel Ayarlar > Tarama Ayarları** ögesini seçin ve sonra **Alıcıyı Onayla** ögesini etkinleştirin.

1. Orijinalleri yerleştirin.

Not:

Birden fazla orijinal taramak veya 2 taraflı taramalar yapmak isterseniz orijinallerin hepsini ADF üzerine yerleştirin.


2. Ana ekranda **Tara** ögesine dokunun.

3. **E-posta** ögesine dokunun.

4. Adresleri belirtin.


- Sık kullanılan adresleri seçmek için: Ekranda görüntülenen simgelere dokunun.
- E-posta adresini manüel girmek için: **Klavye** ögesine dokunun, e-posta adresini girin ve sonra **OK** ögesine dokunun.
- Kişi listesinden seçmek için: **İrtibatlar** ögesine dokunun, bir kişi veya bir grubu seçin ve sonra **Kapat** ögesine dokunun.
Kişi listesinden adresi arayabilirsiniz. Arama anahtar sözcüğünü ekranın en üstündeki kutuya girin.
- Geçmiş listesinden seçmek için: **Geçmiş** ögesine dokunun, bir kişi seçin ve sonra **Kapat** ögesine dokunun.


Not:

- Seçtiğiniz alıcı sayısı ekranın sağında görüntülenir. En fazla 10 adrese ve gruba e-posta gönderebilirsiniz. Alıcılarda gruplar varsa gruplardaki adresleri dikkate alarak toplamda en fazla 200 tek adresi seçebilirsiniz.
- Seçili adres listesini görüntülemek için ekranın en üstündeki adres kutusuna dokunun.
- Gönderme geçmişini görüntülemek veya yazdırmak için  ögesine dokunun veya e-posta sunucusu ayarlarını değiştirin.

5. **Tarama Ayarları** ögesine dokunun ve sonra kaydetme biçimi gibi ayarları kontrol edin ve gerekirse değiştirin.

Not:

Ayarları ön ayar olarak kaydetmek için  ögesine dokunun.

6.  ögesine dokunun.

İlgili Bilgi

- ➔ “İrtibatların Yönetimi” sayfa 53

Tarama

- ➔ “Document Capture Pro Ayarlarını Kullanarak Tarama” sayfa 98
- ➔ “Orijinalerin Yerleştirilmesi” sayfa 48
- ➔ “Sık Kullanılan Ayarlarınızı Ön Ayar Olarak Kaydetme” sayfa 21

Bir E-postaya Taramaya Yönelik Menü Seçenekleri

Not:

Yaptığımız diğer ayarlara bağlı olarak öğeler kullanılamayabilir.

Renk Modu:

Renkli veya tek renk taramayı seçin.

Dosya Biçimi:

Taranan resmin kaydedileceği biçimi seçin.

Sıkıştırma Oranı

Taranan resmin ne kadar sıkıştırılacağını seçin.

PDF Ayarları

Kaydetme biçimi ayarı olarak **PDF** seçeneğini seçtiğinizde, PDF dosyalarını korumak için bu ayarları kullanın.

Açarken parola gerektiren bir PDF dosyası oluşturmak için Belge Açma Parolası öğesini ayarlayın. Yazdırırken veya düzenlerken parola gerektiren bir PDF dosyası oluşturmak için İzin Parolası öğesini ayarlayın.

Çözünürlük:

Tarama çözünürlüğünü seçin.

2 Taraflı:

Orijinalin her iki yüzünü de tarayın.

Yön (Orijinal)

Orijinalin yönünü seçin.

Cilt (Orijnl.)

Orijinalin ciltleme yönünü seçin.

Tarama Alanı:

Tarama alanını seçin. Tararken metin veya resim etrafındaki beyaz alanı kırpma için **Otomatik Kırpma** öğesini seçin. tarayıcı camı öğesinin maksimum alanını taramak için **Maks Alan.** öğesini seçin

Yön (Orijinal)

Orijinalin yönünü seçin.

Orijinal Tür:

Orijinalinizin türünü seçin.

Yoğunluk:

Taranan resmin kontrastını seçin.

Tarama

Gölgeyi Kaldır:

Taranan görüntüde görünen orijinalin gölgelerini kaldırın.

Çevre

Orijinalin kenarındaki gölgeleri kaldırın.

Merkez

Kitapçığın ciltleme kenar boşluğunun gölgelerini kaldırın.

Gelgeçi Kaldır:

Taranan görüntüde görünen zımba deliklerini kaldırın. Sağdaki kutuya bir değer girerek zımba deliklerini silmek için alanı belirtebilirsiniz.

Silme Konumu

Zımba deliklerini kaldırmak için konumu seçin.

Yön (Orijinal)

Orijinalin yönünü seçin.

Konu:

E-posta için alfa sayısal karakterleri ve sembolleri kullanarak bir konu girin.

Ekl Dsy Maks Byt:

E-postaya eklenebilecek maksimum dosya boyutunu seçin.

Dosya adı:

Dsy Adı Ön Eki:

Görüntülerin adı için alfa sayısal karakterleri ve sembolleri kullanarak bir ön ek girin.

Tarih Ekle:

Dosya adına tarihi ekleyin.

Saat Ekle:

Dosya adına saati ekleyin.

Tüm Ayarları Sil

Tarama ayarlarını varsayılanlarına sıfırlar.

Document Capture Pro Ayarlarını Kullanarak Tarama

Taramadan önce aşağıdakileri hazırlayın.

Bilgisayarınıza Document Capture Pro uygulamasını yükleyin ve işi oluşturun.

Yazıcıyı ve bilgisayarı ağa bağlayın.

1. Orijinalleri yerleştirin.

Not:

Birden fazla orijinal taramak veya 2 taraflı taramalar yapmak isterseniz orijinallerin hepsini ADF üzerine yerleştirin.

2. Ana ekranda **Tara** ögesine dokunun.

3. **Document Capture Pro** ögesine dokunun.

Tarama

4. **Bilgisayar seçin.** ögesine dokunun ve sonra Document Capture Pro içinde işi oluşturduğunuz bilgisayarı seçin.


Not:

- ❑ Yazıcının kontrol paneli, Document Capture Pro yüklü olan 100 taneye kadar bilgisayarı görüntüler.
- ❑ **Seçenek > Ağ Tarama Ayarları** ögesini seçtiyseniz ve Document Capture Pro içinde **Parola ile koru** ögesini etkinleştirdiyseniz bir parola girin.

5. **İş seçin.** ögesine dokunun ve sonra işi seçin.

Not:

Yalnızca bir iş ayarladıysanız, işi seçmeniz gerekmez. Sonraki adıma ilerleyin.

6. İş içeriğinin görüntülediği alana dokunun ve sonra iş ayrıntılarını kontrol edin.
7.  ögesine dokunun.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Orijinallerin Yerleştirilmesi” sayfa 48](#)
- ➔ [“Document Capture Pro” sayfa 172](#)

Bellek Aygıtına Tarama

Taranan resmi bir bellek cihazına kaydedebilirsiniz.


1. Yazıcının harici arayüz USB bağlantı noktasına bir bellek cihazı takın.
2. Orijinalleri yerleştirin.


Not:

Birden fazla orijinal taramak veya 2 taraflı taramalar yapmak isterseniz orijinallerin hepsini ADF üzerine yerleştirin.

3. Ana ekranda **Tara** ögesine dokunun.
4. **Hafıza Aygıtı** ögesine dokunun.
5. **Temel Ayarlar** ögesinde kaydetme biçimi gibi öğeleri ayarlayın.
6. **Gelişmiş** ögesine dokunun ve sonra ayarları kontrol edin ve gerekirse değiştirin.

Not:

Ayarları ön ayar olarak kaydetmek için  ögesine dokunun.

7.  ögesine dokunun.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Parça Adları ve İşlevleri” sayfa 14](#)
- ➔ [“Orijinallerin Yerleştirilmesi” sayfa 48](#)
- ➔ [“Sık Kullanılan Ayarlarınızı Ön Ayar Olarak Kaydetme” sayfa 21](#)

Tarama

Bellek Aygıtına Taramaya Yönelik Temel Menü Seçenekleri

Not:

Yaptığımız diğer ayarlara bağlı olarak öğeler kullanılamayabilir.

Siyah Beyz/Renk:

Renkli veya tek renk taramayı seçin.

Çözünürlük:

Tarama çözünürlüğünü seçin.

Tarama Alanı:

Tarama alanını seçin. Tararken metin veya resim etrafındaki beyaz alanı kırmak için **Otomatik Kırpma** öğesini seçin. tarayıcı camı öğesinin maksimum alanını taramak için **Maks Alan.** öğesini seçin

Yön (Orijinal)

Orijinalin yönünü seçin.

Dosya Biçimi:

Taranan resmin kaydedileceği biçimi seçin.

Sıkıştırma Oranı

Taranan resmin ne kadar sıkıştırılacağını seçin.

PDF Ayarları

Kaydetme biçimi ayarı olarak **PDF** seçeneğini seçtiğinizde, PDF dosyalarını korumak için bu ayarları kullanın.

Açarken parola gerektiren bir PDF dosyası oluşturmak için Belge Açma Parolası öğesini ayarlayın. Yazdırırken veya düzenlerken parola gerektiren bir PDF dosyası oluşturmak için İzin Parolası öğesini ayarlayın.

2 Taraflı:

Orijinalin her iki yüzünü de tarayın.

Yön (Orijinal)

Orijinalin yönünü seçin.

Cilt (Orijnl.)

Orijinalin ciltleme yönünü seçin.

Orijinal Tür:

Orijinalinizin türünü seçin.

Bellek Aygıtına Taramaya Yönelik Gelişmiş Menü Seçenekleri

Not:

Yaptığımız diğer ayarlara bağlı olarak öğeler kullanılamayabilir.

Yoğunluk:

Taranan resmin kontrastını seçin.

Tarama

Gölgeyi Kaldır:

Taranan görüntüde görünen orijinalin gölgelerini kaldırın.

Çevre

Orijinalin kenarındaki gölgeleri kaldırın.

Merkez

Kitapçığın ciltleme kenar boşluğunun gölgelerini kaldırın.

Gelgeçi Kaldır:

Taranan görüntüde görünen zımba deliklerini kaldırın. Sağdaki kutuya bir değer girerek zımba deliklerini silmek için alanı belirtebilirsiniz.

Silme Konumu

Zımba deliklerini kaldırmak için konumu seçin.

Yön (Orijinal)

Orijinalin yönünü seçin.

Dosya adı:

Dsy Adı Ön Eki:

Görüntülerin adı için alfa sayısal karakterleri ve sembolleri kullanarak bir ön ek girin.

Tarih Ekle:

Dosya adına tarihi ekleyin.

Saat Ekle:

Dosya adına saati ekleyin.

Tüm Ayarları Sil

Tarama ayarlarını varsayılanlarına sıfırlar.

Bulutla Tarama

Taranan görüntüleri bulut hizmetlerine gönderebilirsiniz. Bu özelliği kullanmadan önce, Epson Connect'i kullanarak ayarları yapın. Ayrıntılar için aşağıdaki Epson Connect portal web sitesine bakın.


<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (yalnızca Avrupa)

1. Epson Connect'i kullanarak ayarları yaptığınızdan emin olun.
2. Orijinalleri yerleştirin.

Not:


Birden fazla orijinal taramak veya 2 taraflı tarama yapmak isterseniz orijinalerin hepsini ADF üzerine yerleştirin.


3. Ana ekranda **Tara** ögesine dokununuz.
4. **Bulut** ögesine dokununuz.
5. Ekranın en üstündeki  ögesine dokununuz ve sonra bir hedef seçin.

Tarama

6. **Temel Ayarlar** ögesinde kaydetme biçimi gibi öğeleri ayarlayın.
7. **Gelişmiş** ögesine dokununuz ve sonra ayarları kontrol edin ve gerekirse değiştirin.

Not:

Ayarları ön ayar olarak kaydetmek için  ögesine dokununuz.

8.  ögesine dokununuz.

İlgili Bilgi

➔ [“Orijinalerin Yerleştirilmesi” sayfa 48](#)

Buluta Taramaya Yönelik Temel Menü Seçenekleri

Not:

Yaptığımız diğer ayarlara bağlı olarak öğeler kullanılamayabilir.

Siyah Beyz/Renk:

Renkli veya tek renk taramayı seçin.

2 Taraflı:

Orijinalin her iki yüzünü de tarayın.

Yön (Orijinal)

Orijinalin yönünü seçin.

Cilt (Orijnl.)

Orijinalin ciltleme yönünü seçin.

JPEG/PDF:

Taranan resmin kaydedileceği biçimi seçin.

Tarama Alanı:

Tarama alanını seçin. Tararken metin veya resim etrafındaki beyaz alanı kırpma için **Otomatik Kırpma** ögesini seçin. tarayıcı camı ögesinin maksimum alanını taramak için **Maks Alan.** ögesini seçin

Yön (Orijinal)

Orijinalin yönünü seçin.

Buluta Taramaya Yönelik Gelişmiş Menü Seçenekleri

Not:

Yaptığımız diğer ayarlara bağlı olarak öğeler kullanılamayabilir.

Orijinal Tür:

Orijinalinizin türünü seçin.

Yoğunluk:

Taranan resmin kontrastını seçin.

Tarama

Gölgeyi Kaldır:

Taranan görüntüde görünen orijinalin gölgelerini kaldırın.

Çevre

Orijinalin kenarındaki gölgeleri kaldırın.

Merkez

Kitapçığın ciltleme kenar boşluğunun gölgelerini kaldırın.

Gelgeçi Kaldır:

Taranan görüntüde görünen zımba deliklerini kaldırın. Sağdaki kutuya bir değer girerek zımba deliklerini silmek için alanı belirtebilirsiniz.

Silme Konumu

Zımba deliklerini kaldırmak için konumu seçin.

Yön (Orijinal)

Orijinalin yönünü seçin.

Tüm Ayarları Sil

Tarama ayarlarını varsayılanlarına sıfırlar.

Bilgisayara Tarama (WSD)


Not:

- Bu özellik yalnızca Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista işletim sistemlerine sahip bilgisayarlarda kullanılabilir.
- Windows 7/Windows Vista kullanıyorsanız, bu özelliği kullanmadan önce bilgisayarınızı ayarlamanız gerekir.

1. Orijinalleri yerleştirin.

Not:

Birden fazla orijinal taramak isterseniz orijinallerin hepsini ADF üzerine yerleştirin.

2. Ana ekranda **Tara** ögesine dokunun.
3. **Bilgisayar (WSD)** ögesine dokunun.
4. Bir bilgisayar seçin.
5.  ögesine dokunun.

İlgili Bilgi

➔ [“Orijinallerin Yerleştirilmesi” sayfa 48](#)

WSD Bağlantı Noktasını Ayarlama

Bu kısımda Windows 7/Windows Vista için bir WSD bağlantı noktasının nasıl ayarlanacağı açıklanmaktadır.

Not:

Windows 10/Windows 8.1/Windows 8 için, WSD bağlantı noktası otomatik ayarlanır.

Tarama

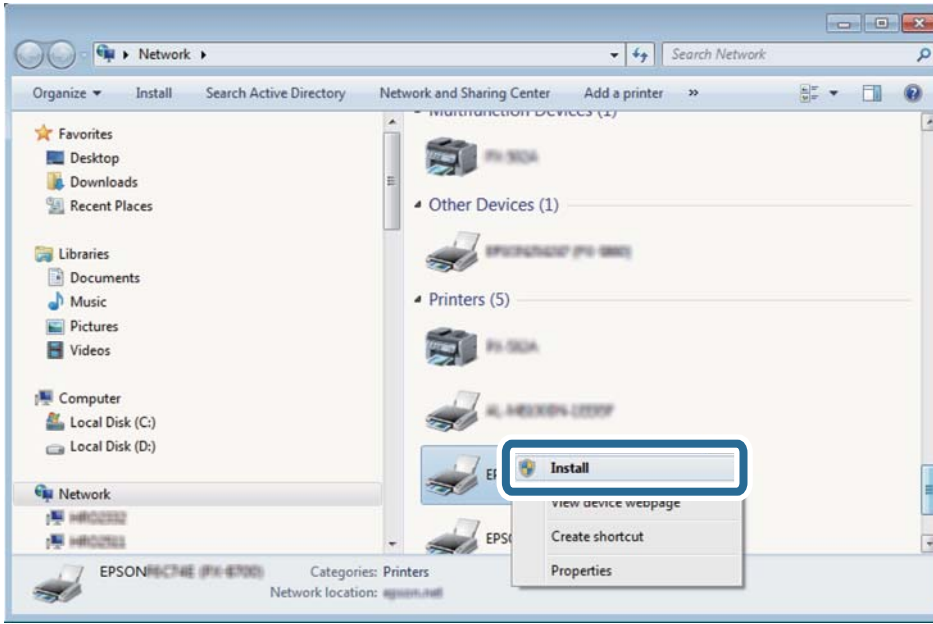
WSD bağlantı noktasını ayarlamak için aşağıdakiler gereklidir.

- Yazıcı ve bilgisayar ağı bağlı.
- Yazıcı sürücüsü bilgisayarda yüklü.

1. Yazıcıyı açın.
2. Başlangıç'ı tıklatın ve sonra bilgisayarda Ağ'ı tıklatın.
3. Yazıcıyı sağ tıklatın ve sonra **Yükle**'yi tıklatın.

Kullanıcı Hesabı Denetimi ekranı görüntülediğinde **Devam**'ı tıklatın.

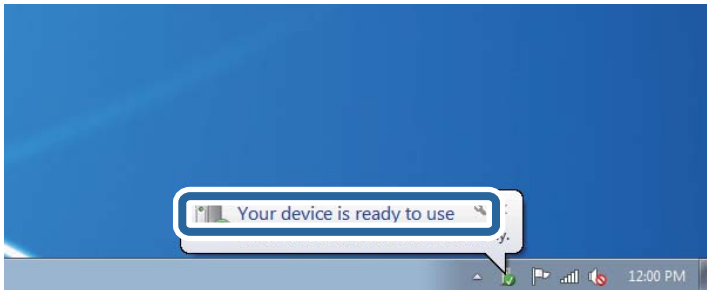
Kaldır'ı tıklatın ve **Kaldır** ekranı görüntülenirse yeniden başlatın.



Not:

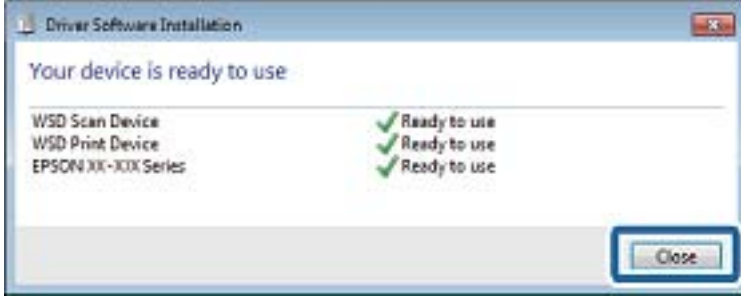
Ağ ve model adında (EPSON XXXXXX (XX-XXXX)) ayarladığımız yazıcı adı ağ ekranında görüntülenir. Yazıcının kontrol panelinden veya bir ağ durum sayfası yazdırarak ağda ayarlanan yazıcının adını kontrol edebilirsiniz.

4. **Aygıtınız kullanıma hazır**'ı tıklatın.



Tarama

5. Mesajı kontrol edin ve sonra **Kapat**'ı tıktatın.



6. **Aygıtlar ve Yazıcılar** ekranını açın.

- Windows 7

Başlangıç > **Denetim Masası** > **Donanım ve Ses** (veya **Donanım**) > **Aygıtlar ve Yazıcılar** ögesini tıktatın.

- Windows Vista

Başlangıç > **Denetim Masası** > **Donanım ve Ses** > **Yazıcılar** ögesini tıktatın.

7. Ağda yazıcının adıyla bir simgenin görüntülediğini kontrol edin.

WSD ile kullanırken yazıcı adını seçin.

İlgili Bilgi

➔ [“Ağ Durumu Sayfası Yazdırma” sayfa 36](#)

Bilgisayardan Tarama

Epson Scan 2 Kullanarak Tarama

"Epson Scan 2" tarayıcı sürücüsünü kullanarak tarayabilirsiniz. Orijinalleri, metin belgeleri için uygun olan ayrıntılı ayarları kullanarak tarayabilirsiniz.

Her bir ayar ögesine yönelik açıklamalar için Epson Scan 2 yardımına bakın.

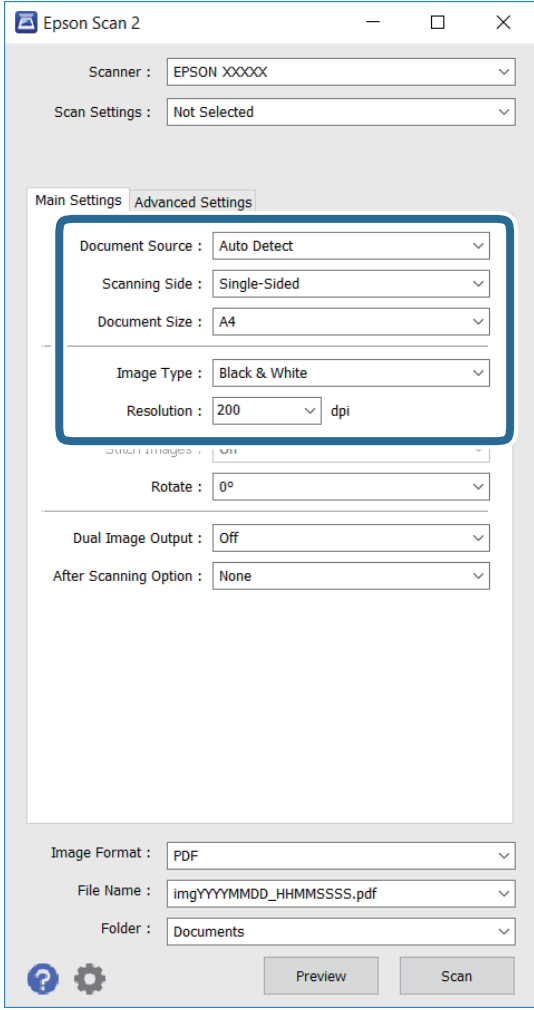
1. Orijinali yerleştirin.

Not:

Birden fazla orijinali taramak isterseniz hepsini ADF üzerine yerleştirin.

2. Epson Scan 2 ögesini başlatın.

Tarama

3. **Ana Ayarlar** sekmesinde aşağıdaki ayarları yapın.

- Belge Kaynağı:** Orijinalin yerleştirildiği kaynağı seçin.
- Tarama Tarafı:** ADF kısmından tararken, orijinalin taramak istediğiniz tarafını seçin.
- Belge Boyutu:** Yerleştirdiğiniz orijinalin boyutunu seçin.
- Görüntü Türü:** Taranan görüntünün kaydedilmesine yönelik rengi seçin.
- Çözünürlük:** Çözünürlüğü seçin.

4. Gerekirse, diğer tarama ayarlarını yapın.

- Önizleme** düğmesine tıklayarak, taranan görüntüde önizleme yapabilirsiniz. Önizleme penceresi açılır ve önizleme yapılan görüntü görüntülenir.
ADF kullanarak önizleme yaparken, orijinal ADF kısmından çıkartılır. Çıkartılan orijinali tekrar yerleştirin.

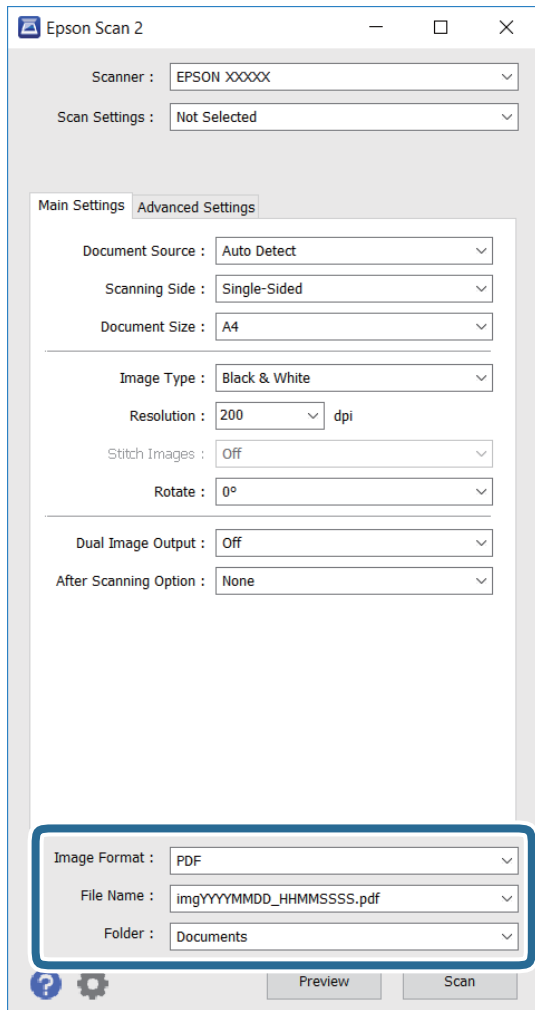
Tarama

- ❑ **Gelişmiş Ayarlar** sekmesinde, metin belgeleri için uygun olan, aşağıdakiler gibi ayrıntılı görüntü ayarlarını yapabilirsiniz.
 - ❑ **Bulanıklaştırma Maskesi:** Görüntünün ana hatlarını geliştirebilir ve keskinleştirebilirsiniz.
 - ❑ **Moiré Giderme:** Dergi gibi basılı kâğıtları tararken harelî desenleri (ağ benzeri gölgeler) giderebilirsiniz.
 - ❑ **Metin Geliştirme:** Orijinaldeki bulanık harfleri net ve keskin duruma getirebilirsiniz.
 - ❑ **Otomatik Alan Bölümleme:** Görüntüler içeren bir belge için siyah ve beyaz tarama gerçekleştirirken, harfleri net ve görüntüleri pürüzsüz yapabilirsiniz.

Not:

Öğeler, yaptığımız diğer ayarlara bağlı olarak kullanılamayabilir.

5. Dosya kaydetme ayarlarını yapın.



- ❑ **Resim Biçimi:** Listedeki kayıt biçimini seçin.
 BITMAP ve PNG dışındaki her kayıt biçimi için ayrıntılı ayarları yapabilirsiniz. Kayıt biçimini belirledikten sonra listedeki **Seçenekler** öğesini seçin.
- ❑ **Dosya Adı:** Görüntülenen kayıt dosyası adını onaylayın.
 Dosya adına yönelik ayarları, listedeki **Ayarlar** öğesini seçerek değiştirebilirsiniz.
- ❑ **Dosya:** Taranan görüntü için listedeki kayıt klasörünü seçin.
 Listedeki **Seç** öğesini seçerek başka bir klasör belirleyebilir veya yeni bir klasör oluşturabilirsiniz.

6. **Tara** ögesine tıklayın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Orijinallerin Yerleştirilmesi” sayfa 48
- ➔ “Epson Scan 2 (Tarayıcı Sürücüsü)” sayfa 172

Akıllı Cihazlardan Tarama

Epson iPrint, yazıcınız ile aynı kablosuz ağa bağlı akıllı telefon ya da tablet gibi bir akıllı cihazdan fotoğraf ve belgeleri taramanızı sağlayan bir uygulamadır. Taranmış verileri bir akıllı cihaz ya da Bulut servisine kaydedebilir, e-posta ile gönderebilir ya da yazdırabilirsiniz.



Epson iPrint Ögesinin Takılması

Epson iPrint uygulamasını akıllı cihazınıza aşağıdaki URL veya QR kodundan kurabilirsiniz.

<http://ipr.to/c>



Epson iPrint Kullanarak Tarama

Epson iPrint uygulamasını akıllı cihazınızdan başlatın ve ana ekrandan kullanmak istediğiniz ögeyi seçin.

Tarama

Aşağıdaki ekranlar önceden uyarılmadan değiştirilebilir.



| | |
|----|--|
| 1 | Uygulama başlatıldığında ana ekran gösterilir. |
| 2 | Yazıcıyı kurma bilgileri ve bir SSS gösterilir. |
| 3 | Yazıcı seçip yazıcı ayarlarını yapabileceğiniz ekranı gösterir. Yazıcıyı seçtiğinizde, bir daha yeniden seçmeniz gerekmez. |
| 4 | Tarama ekranını görüntüler. |
| 5 | Çözünürlük gibi tarama ayarlarını yapabileceğiniz ekranı görüntüler. |
| 6 | Taranmış görüntüleri gösterir. |
| 7 | Taramayı başlatır. |
| 8 | Taranmış verileri bir akıllı cihaz ya da Bulut servisine kaydedebileceğiniz ekranı gösterir. |
| 9 | Taranmış verileri e-posta ile gönderebileceğiniz ekranı gösterir. |
| 10 | Taranmış verileri yazdırabileceğiniz ekranı gösterir. |

Akıllı Cihazları N-İşareti Kısımına Dokundurarak Tarama

Akıllı cihazınızı yazıcının N-İşareti kısmına dokunarak bağlanıp tarayabilirsiniz.

Bu özelliği kullanmadan önce aşağıdakileri hazırladığınızdan emin olun.

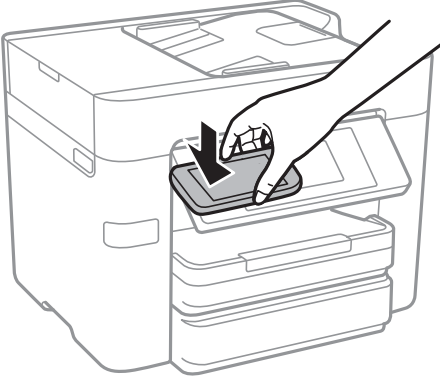
- Akıllı cihazınızda NFC işlevini etkinleştirin.

Yalnızca Android 4.0 veya üstü NFC'yi destekler. (Near Field Communication)

Konum ve NFC işlevleri akıllı cihaza göre değişir. Ayrıntılar için akıllı cihazınızla sağlanan belgelere bakın.

Tarama

- Akıllı cihazınıza Epson iPrint yükleyin.
Yüklemek için akıllı cihazınızı yazıcının N-İşareti kısmına dokundurun.
 - Yazıcınızda Wi-Fi Direct'i etkinleştirin.
1. Orijinalleri yazıcıya yerleştirin.
 2. Akıllı cihazınızı yazıcının N-İşareti kısmına dokundurun.



Not:

- Yazıcının N-İşareti kısmı ve akıllı cihaz arasında metal gibi engeller olduğunda yazıcı akıllı cihazla iletişim kuramayabilir.
- Yöneticiler bu özelliği engelleyebilir. Bu durumda, akıllı cihazlar yalnızca ses çıkarır ve yazıcının N-İşareti kısmına dokundursanız bile herhangi bir uygulamayı başlatmaz.

Epson iPrint başlar.

3. Epson iPrint içinde tarama menüsünü seçin.
4. Akıllı cihazı yazıcının N-İşareti kısmına dokundurun.
Tarama başlar.

Fakslama

Faks Kurma

Bir Telefon Hattına Bağlama

Uyumlu Telefon Hatları

Yazıcıyı standart analog telefon hatlarında (PSTN = Public Switched Telephone Network) ve PBX (Private Branch Exchange) telefon sistemleriyle kullanabilirsiniz.

Yazıcıyı aşağıdaki telefon hatları veya sistemleriyle kullanamazsınız.

- DSL veya fiber optik dijital servis gibi VoIP telefon hattı
- Dijital telefon hattı (ISDN)
- Bazı PBX telefon sistemleri
- Terminal adaptörleri, VoIP adaptörleri, ayırıcılar veya DSL yönlendirici gibi adaptörler telefon duvar fişi ile yazıcı arasına bağlandığında

Yazıcıyı Bir Telefon Hattına Bağlama

RJ-11 (6P2C) telefon kablosu kullanarak yazıcıyı bir telefon prizine bağlayın. Bir telefonu yazıcıya bağlarken ikinci bir RJ-11 (6P2C) telefon kablosu kullanın.

Bölgeye bağlı olarak yazıcıda bir telefon kablosu bulunabilir. Varsa o kabloyu kullanın.

Telefon kablosunu ülkeniz veya bölgeniz için sağlanan bir adaptöre bağlamanız gerekir.

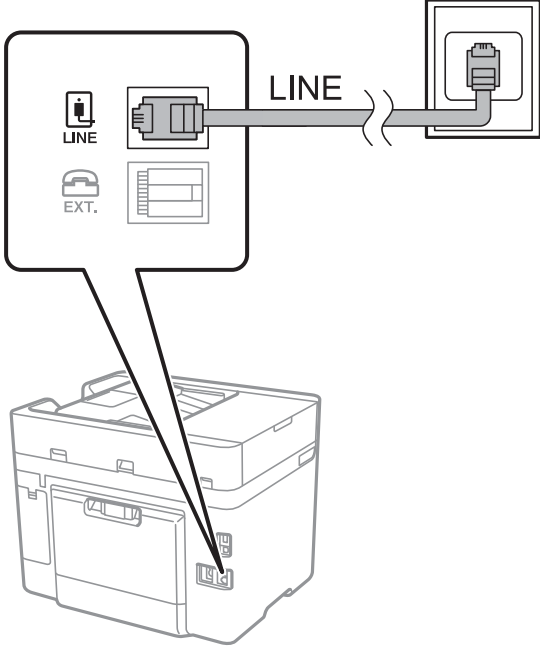
Not:

Yazıcının EXT. bağlantı noktasındaki kapağı sadece telefonu yazıcıya takarken kullanın. Telefonunuzu bağlamıyorsanız kapağı çıkarmayın.

Şimşeklerin sık görüldüğü alanlarda, bir aşırı akım koruyucusu kullanmanızı tavsiye ederiz.

Fakslama**Bir Standart Telefon Hattı (PSTN) veya PBX'e Bağlama**

Telefon duvar fişinden veya PBX bağlantı noktasından gelen kabloyu yazıcının arkasındaki LINE bağlantı noktasına bağlayın.

**İlgili Bilgi**

➔ [“PBX Telefon Sistemi için Ayarları Yapma”](#) sayfa 117

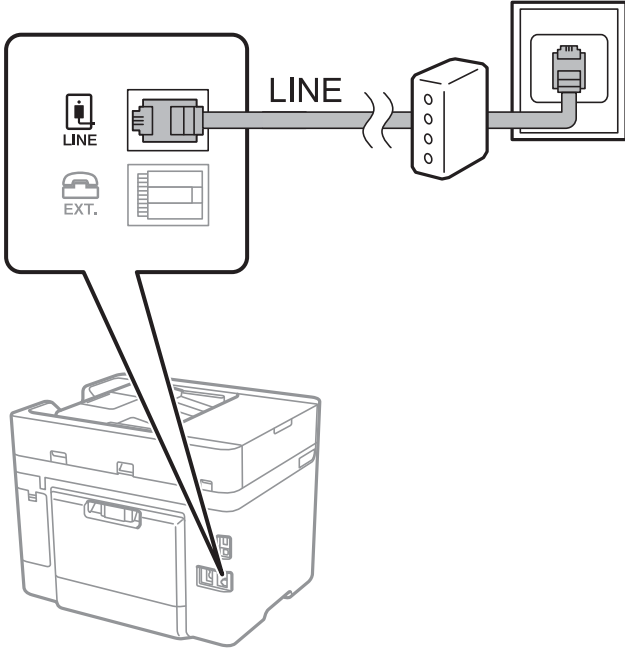
DSL veya ISDN'e Bağlama

DSL modemden veya ISDN terminal adaptöründen bir telefon kablosunu, yazıcının arkasındaki LINE bağlantı noktasına bağlayın. Ayrıntılar için modem veya adaptörle birlikte gelen belgelere bakın.

Fakslama

Not:

DSL modeminizde dahili bir DSL fitresi bulunmuyorsa, ayrı bir DSL filtresi takın.

**Telefon Cihazınızı Yazıcıya Bağlama**

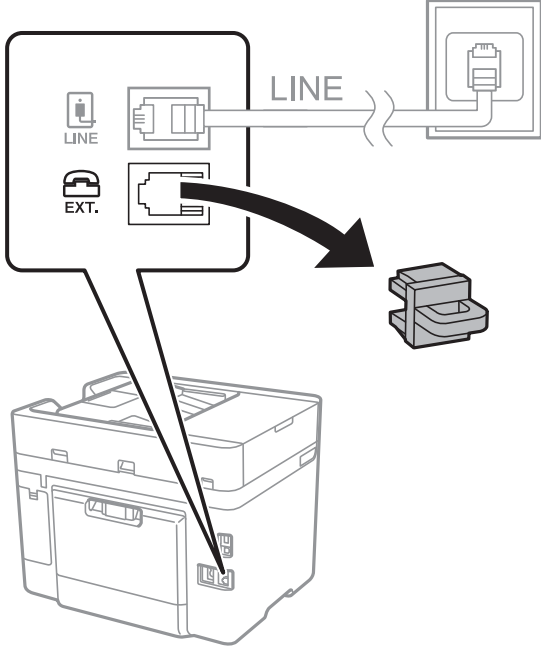
Yazıcınızı ve telefonunuzu tek bir telefon hattında kullanırken, telefonu yazıcıya bağlayın.

Not:

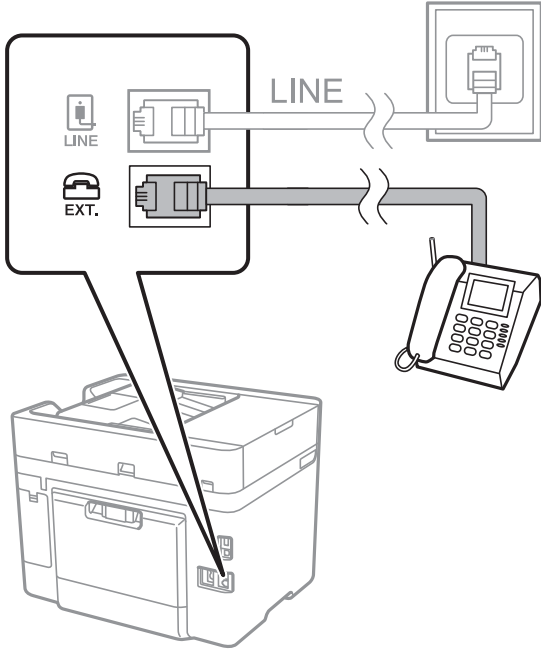
- Telefon cihazınızın faks işlevi varsa, bağlamadan önce faks işlevini devre dışı bırakın. Ayrıntılar için telefon cihazınızla birlikte gelen kılavuzlara bakınız.
- Bir telesekreter bağlarsanız, yazıcının **Yanıt İçin Zil Sayısı** ayarının bir çağrıyı yanıtlamak için gerekli zil sayısından yüksek bir değere ayarlandığından emin olun.

Fakslama

1. Yazıcının arkasındaki EXT. bağlantı noktasından kapağı çıkarın.



2. Telefon cihazını ve EXT. bağlantı noktasını bir telefon kablosuna bağlayın.



Not:

Tek bir telefon hattını paylaşırken, telefon cihazının yazıcının EXT. bağlantı noktasına bağlı olduğundan emin olun. Hattı telefon cihazı ve yazıcıyı ayrı bağlayacak şekilde ayırırsanız, telefon ve yazıcı doğru çalışmaz.

3. Ana ekranda **Faksla** ögesine dokununuz.

Fakslama

- Ahizeyi kaldırın.

Aşağıdaki ekrandaki gibi **Gndr** etkinleştirildiğinde bağlantı kurulur.



İlgili Bilgi

➔ [“PBX Telefon Sistemi için Ayarları Yapma” sayfa 117](#)

Temel Faks Ayarlarını Yapma

Alma Modu gibi temel faks ayarlarını **Faks Ayrlr Shrbazı** kullanarak yapın ve ardından gereken şekilde diğer ayarları yapılandırın.

Faks Ayrlr Shrbazı, yazıcı ilk kez açıldığında otomatik olarak görüntülenir. Ayarları yaptıktan sonra, bağlantı ortamı değişmedikçe tekrar ayarlamamız gerekmez.

Faks Ayrlr Shrbazı Kullanarak Temel Faks Ayarlarını Yapılandırma

Ekrandaki talimatları uygulayarak temel ayarları yapın.

- Yazıcıya telefon hattına bağlayın.

Not:

Sihirbazın sonunda bir otomatik faks bağlantısı kontrolü gerçekleştirildiğinden dolayı, sihirbazı başlatmadan önce yazıcıyı telefon hattına bağlayın.

- Ana ekranda **Ayarlar** ögesine dokunun.
- Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Faks Ayrlr Shrbazı** ögesine dokunun.
- Onay** ekranında, **Tamam** ögesine dokunun.
Sihirbaz başlar.

- Faks başlığı giriş ekranında, şirketinizin adı gibi gönderenin adını girin ve sonra **Tamam** ögesine dokunun.

Not:

Gönderen adı ve faks numaranız giden fakslarda başlık olarak görülür.

- Telefon numarası giriş ekranında, faks numaranızı girin ve sonra **Tamam** ögesine dokunun.

Fakslama

7. **Distinctive Ring Detection (DRD) Ayarı** ekranında, aşağıdaki ayarları yapın.

- Telefon şirketinizden bir ayırt edici zil hizmetine üye olduysanız: **İlerle** ögesine dokununuz ve sonra gelen fakslar için kullanılacak zil desenini seçin.
 - **Tümü** ögesini seçerseniz adım 8'e gidin.
 - Başka bir ayar seçerseniz, **Alma Modu** ögesi otomatik olarak **Oto** değerine ayarlanır. Adım 10'e gidin.
- Bu seçeneği ayarlamamız gerekmiyorsa: **Atla** ögesine dokununuz ve sonra adım 10'a gidin.

Not:

- Pek çok telefon şirketi tarafından sağlanan ayırt edici zil servisleri (servis adı şirkete göre farklılık gösterir), bir telefon hattında birden fazla telefon numarasına sahip olmanızı sağlar. Her bir numaraya farklı bir zil düzeni atanır. Sesli aramalar için bir numara ve faks çağrılarını için başka bir numara kullanabilirsiniz. DRD'de faks çağrılarınıza atanacak zil düzenini seçin.*
- Bölgeye bağlı olarak **Açık** ve **Kıplı**, DRD seçenekleri olarak görüntülenir. Ayırt edici zil özelliğini kullanmak için **Açık** seçeneğini seçin.*


8. **Alma Modu Ayarı** ekranında, yazıcıya bağlı telefon cihazınızı kullanıp kullanmadığınızı seçin.

- Bağlandığında: **Evet** ögesine dokununuz ve sonraki adıma gidin.
- Bağlanmadığında: **Hayır** ögesine dokununuz ve sonra adım 10'a gidin. **Alma Modu, Oto** olarak ayarlanmıştır.

9. **Alma Modu Ayarı** ekranında, faksları otomatik olarak almak isteyip istemediğinizi seçin.

- Otomatik almak için: **Evet** ögesine dokununuz. **Alma Modu, Oto** olarak ayarlanmıştır.
- Manüel almak için: **Hayır** ögesine dokununuz. **Alma Modu, Manuel** olarak ayarlanmıştır.

10. **İlerle** ekranında, yaptığımız ayarları kontrol edin ve ardından **İlerle** ögesine dokununuz.

Ayarları düzeltmek veya değiştirmek için  ögesine dokununuz.

11. Faks bağlantı kontrolünü çalıştırmak için **Kontrolü Başlat** ögesine dokununuz ve ekranda kontrol sonuçlarını yazdırmanız istendiğinde, **Yazdır** ögesine dokununuz.

Bağlantı durumunu gösteren bir kontrol sonucu raporu yazdırılır.

Not:

- Bildirilen herhangi bir rapor varsa, çözmek için rapordaki talimatları uygulayın.*
- Hat Türünü Seç** ekranı görüntülenirse, hat türünü seçin.*
 - Yazıcıyı bir PBX telefon sistemine veya terminal adaptörüne bağlarken, **PBX** seçeneğini seçin.
 - Yazıcıyı standart bir telefon hattına bağlarken (**PSTN**), görüntülenen **Dvr dışı** ekranında **Onay** ögesini seçin. Ancak bu özelliğin **Dvr dışı** olarak ayarlanması, yazıcının faks numarasının ilk hanesini atlamasına ve faksları yanlış numaraya göndermesine neden olabilir.

İlgili Bilgi

- ➔ “Yazıcıyı Bir Telefon Hattına Bağlama” sayfa 111
- ➔ “PBX Telefon Sistemi için Ayarları Yapma” sayfa 117
- ➔ “Alım Modunu Ayarlama” sayfa 124
- ➔ “Faks Ayarları İçin Menü Seçenekleri” sayfa 135

Temel Faks Ayarlarını Bireysel Yapılandırma

Her bir ayar menüsünü tek tek seçerek ve faks ayarı sihirbazını kullanarak faks ayarlarını yapılandırabilirsiniz. Sihirbazı kullanarak yapılandırılan ayarlar da değiştirilebilir. Daha fazla bilgi için faks ayarlarındaki menülerin listesine bakınız.

İlgili Bilgi

➔ “Faks Ayarları” sayfa 132

PBX Telefon Sistemi için Ayarları Yapma

Dış hat almak için 0 ve 9 gibi harici erişim kodları gerektiren veya dahili hat kullanan ofislerde yazıcıyı kullanırken aşağıdaki ayarları yapın.

1. Ana ekranda **Ayarlar** ögesine dokununuz.
2. **Genel Ayarlar** > **Faks Ayarları** > **Temel Ayarlar** ögesine dokununuz.
3. **Hat Türü** ögesine dokununuz ve sonra **PBX** ögesine dokununuz.
4. Gerçek dış erişim kodu yerine # (diyez) kullanarak dış faks numarasına bir faks gönderirken, bunu **Kullan** için yapmak için **Erişim Kodu** kutusuna dokununuz.

Gerçek erişim kodu yerine girilen #, çevirirken depolanan erişim koduyla değiştirilir. Bir dış hatta bağlanırken # kullanmak bağlantı sorunlarından kaçınmaya yardımcı olur.

Not:

0 ve 9 gibi dış erişim kodlarına sahip **İrtibatlar** içinde faksları alıcılara gönderebilirsiniz.

0 ve 9 gibi harici bir erişim kodu kullanarak **İrtibatlar** içinde alıcıları kaydettiyseniz, **Erişim Kodu** ögesini **Kılınma** olarak ayarlayın. Aksi halde, **İrtibatlar** içinde kodu # olarak değiştirmeniz gerekir.

5. **Erişim Kodu** giriş kutusuna dokununuz, telefon sisteminiz için kullanılan harici erişim kodunu girin ve sonra **Tamam** ögesine dokununuz.

Erişim kodu yazıcıda depolanır.

Faks Almak için Kağıt Kaynağı Ayarlarını Yapılandırma

Yazıcıyı belirli kağıt kaynakları alınan belgeleri ve faks raporları için kullanılmayacak şekilde ayarlayabilirsiniz. Varsayılan olarak faks yazdırma için tüm kağıt kaynakları etkinleştirilmiştir. Bu özelliği belirli bir kağıt kaynağındaki kağıdı faks yazdırma için kullanmak istemediğinizde kullanın.

1. Ana ekranda **Ayarlar** ögesine dokununuz.
2. **Genel Ayarlar** > **Yzc Ayarları** > **Kağıt Kaynağı Ayarları** > **Oto Seçme Ayarları** > **Faksla** ögesine dokununuz.
3. Faksları yazdırmak için kullanmak istemediğiniz her kağıt kaynağı kutusuna dokununuz.
Kağıt kaynağı ayarı **Kplı** olarak değişir ve faksları yazdırma özelliği devre dışı bırakılır.

Fakslama

Alınan Fakslarda Yazdırılacak Bilgi Ayarlarını Yapma

Gönderen başlık bilgilerini ayarlamamış olsa bile alınan faksın alt bilgisinde yazdırma alım bilgilerini ayarlayabilirsiniz. Alım bilgileri alınan tarih ve saat, gönderenin kimliği, alım kimliği ("#001" gibi) ve sayfa numarası ("P1" gibi) içerir. **Bölünmüş Sayfa Ayarları** etkinleştirildiğinde, bölünmüş sayfa numarası da eklenir.

1. Ana ekranda **Ayarlar** ögesine dokunun.
2. **Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Ayarları Al** ögesine dokunun.
3. **Yazdırma Ayarları** ögesine dokunun ve sonra **Alım Bilgisi Ekle** ögesine dokunarak bunu **Açık** olarak ayarlayın.

İlgili Bilgi

➔ ["Yazdırma Ayarları" sayfa 136](#)

Alınan Faksları 2 Taraflı Yazdırmak İçin Ayarları Yapma

Alınan belgelerin birden fazla sayfasını kağıdın her iki tarafına da yazdırabilirsiniz.

1. Ana ekranda **Ayarlar** ögesine dokunun.
2. **Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Ayarları Al** ögesine dokunun.
3. **Yazdırma Ayarları** ögesine dokunun ve sonra **2 Taraflı** ögesine dokunun.
4. Bunu **2 Taraflı** olarak ayarlamak için **Açık** kutusuna dokunun.
5. **Cilt (Kopya)** içinde, **Kısa Taraf** veya **Uzun Taraf** ögesini seçin.
6. **Tamam** ögesine dokunun.

İlgili Bilgi

➔ ["Yazdırma Ayarları" sayfa 136](#)

Sayfaları Bölerek Alınan Faksları Yazdırmak İçin Ayarları Yapma

Alınan belgenin boyutu yazıcıda yüklü kağıdın boyutundan büyük olduğunda bölünmüş sayfa ayarlarını yapın.

1. Ana ekranda **Ayarlar** ögesine dokunun.
2. **Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Ayarları Al** ögesine dokunun.
3. **Yazdırma Ayarları > Bölünmüş Sayfa Ayarları > Böldükten Sonra Yazdırma Verilerini Sil** ögesine dokunun.
4. Böldükten sonra yazdırma verilerini silmek için seçenekleri seçin.
5. Adım 4'te **Kplı** ögesini seçerseniz, **Tamam** ögesine dokunun ve adım 7'ye gidin. **Üstü Sil** veya **Altı Sil** ögesini seçerseniz, adım 6'ya gidin.

Fakslama

6. **Eşik** ögesinde, eşiği ayarlayın ve sonra **Tamam** ögesine dokunun.
7. **Bölerken Üstüne Bindir** ögesine dokunun.
8. Bunu **Bölerken Üstüne Bindir** olarak ayarlamak için **Açık** kutusuna dokunun.
9. **Üstüne Bindirme Genişliği** ögesinde, genişliği ayarlayın ve sonra **Tamam** ögesine dokunun.

İlgili Bilgi

➔ “Yazdırma Ayarları” sayfa 136

Faksları Gönderme

Temel Faks Gönderme İşlemleri

Faksları renkli veya tek renkli (siyah beyaz) gönderin.

Not:

Bir faksı siyah beyaz gönderirken, taranan resmi göndermeden önce LCD ekranda önizlemesini görebilirsiniz.

Kontrol Panelini Kullanarak Faks Gönderme

Alıcılar için faks numaralarını girebilir ve kontrol panelini kullanarak faksları gönderebilirsiniz. Yazıcı otomatik olarak alıcıyı çevirir ve faksı gönderir.

Not:

- Bir faksı siyah beyaz gönderirken, taranan resmi göndermeden önce LCD ekranda önizlemesini görebilirsiniz.
- Faks numarası meşgulse veya bir sorun varsa, bir dakika sonra yazıcı otomatik olarak iki kez yeniden arama yapar.

1. Orijinalleri yerleştirin.

Not:

Bir iletimde en fazla 100 sayfa gönderebilirsiniz ancak kalan bellek miktarına bağlı olarak 100'den az sayfaya sahip faksları bile gönderemeyebilirsiniz.

2. Ana ekranda **Faksla** ögesine dokunun.


3. Alıcıyı belirtin.

Aynı tek renkli faksı **İrtibatlar** içindeki en fazla 100 alıcıya veya 99 gruba gönderebilirsiniz. Ancak, renkli faks bir seferde sadece bir alıcıya gönderilebilir.

- Manuel girmek için: **Klavye** ögesine dokunun, görüntülenen ekranda bir faks numarası girin ve sonra **Tamam** ögesine dokunun.

- Bir duraklatma eklemek için (çevirme sırasında üç saniye için duraklatma) tire (-) girin.

- **Hat Türü** bölümünde bir harici erişim kodu belirlediyseniz, faks numarası başında gerçek harici erişim kodu yerine bir "#" (kare işareti) girin.

- Kişiler listesinden seçim yapmak için: **İrtibatlar** ögesine dokunun ve alıcıları seçin. Göndermek istediğiniz alıcılar **İrtibatlar** içinde kayıtlı değilse onları kaydetmek için  ögesine dokunun.

Fakslama

- Gönderilen faks geçmişinden seçmek için: **Yakında** ögesine dokununuz ve sonra bir alıcı seçin.
- Alıcı** sekmesindeki listeden seçmek için: **İrtibatlar Yöneticisi** > **Sık** içinde kayıtlı listeden bir alıcıya dokununuz.


Not:


- Direkt Arama Kısıtlamaları** seçeneği **Güvenlik Ayarları** bölümünde etkinleştirildiğinde, sadece kişi listesinden veya gönderilmiş faks geçmişinden faks alıcılarını seçebilirsiniz. Bir faks numarasını manüel olarak giremezsiniz.

Girdiğiniz alıcıları silmek için LCD ekranda faks numarası alanına veya alıcı numarasına dokunarak alıcı listesini görüntüleyin, listeden alıcıyı seçin ve sonra **Kaldır** ögesini seçin.









4. **Faks Ayarları** sekmesine dokununuz ve sonra çözünürlük ve gönderme yöntemi gibi gereken ayarları yapın.

Not:

- 2 taraflı orijinaleri göndermek için **ADF 2 Taraflı** seçeneğini seçin. Ancak bu ayarla renkli olarak gönderemezsiniz.
- Ön ayrlar** içinde geçerli ayarları ve alıcıları kaydetmek için faks üst ekranında  ögesine dokununuz.


5. Bir faksı tek renkli gönderirken, taranan belgeyi onaylamak için ekranın en üstündeki  ögesine dokununuz.

Faksı olduğu gibi göndermek için **Göndermeyi Başlat** ögesine dokununuz ve sonra adım 7'ye gidin. Aksi halde, önizlemeyi **İptal** ögesine dokunarak iptal edin ve sonra adım 3'e gidin.


-     : Ekranı okların yönünde taşıyın.
-   : Küçültür veya büyütür.
-   : Önceki veya sonraki sayfaya gider.

Not:

- Önizlemenin ardından faksı renkli gönderemezsiniz.
- Direkt Gönd** etkinleştirildiğinde, önizleme yapamazsınız.
- Önizleme ekranına 20 saniye dokunulmadığında, faks otomatik olarak gönderilir.
- Gönderilen faksın görüntü kalitesi, alıcı makine özelliğine bağlı olarak önizlemede görüldenden farklı olabilir.

6.  ögesine dokununuz.

Not:

- Göndermeyi iptal etmek için  ögesine dokununuz.
- Yazıcı tarama ve göndermeyi eşzamanlı gerçekleştirdiği için renkli faks göndermek daha uzun sürer. Yazıcı renkli bir faks gönderirken, diğer özellikleri kullanamazsınız.

7. Gönderme tamamlandığında orijinaleri çıkarın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Sık Kullanılan Ayarlarınızı Ön Ayar Olarak Kaydetme” sayfa 21
- ➔ “İrtibatların Yönetimi” sayfa 53
- ➔ “Orijinalerin Yerleştirilmesi” sayfa 48
- ➔ “Faksla Modu İçin Menü Seçenekleri” sayfa 132

Fakslama


Harici Telefon Cihazından Arayarak Faks Gönderme

Faks göndermeden önce telefondan konuşmak istiyorsanız veya alıcının faks makinesi otomatik olarak faks geçmiyorsa bağlı telefonu kullanarak numarayı çevirip faks gönderebilirsiniz.

1. Orijinalleri yerleştirin.

Not:

Bir iletimde en fazla 100 sayfa gönderebilirsiniz.

2. Bağlı telefon ahizesini kaldırın ve ardından telefonu kullanarak alıcının faks numarasını çevirin.
3. Ana ekranda **Faksla** ögesine dokunun.
4. **Faks Ayarları** sekmesine dokunun ve sonra çözünürlük ve gönderme yöntemi gibi gereken ayarları yapın.
5. Bir faks tonu duyduğunuzda,  ögesine dokunun ve ardından ahizeyi kapatın.

Not:

Bağlı telefonu kullanarak bir numara çevrildiğinde, yazıcı tarama ve gönderme işlemini aynı anda gerçekleştirdiği için faks göndermek daha uzun sürer. Faks gönderirken, diğer özellikleri kullanamazsınız.

6. Gönderme tamamlandığında orijinalleri çıkarın.


İlgili Bilgi

- ➔ [“Orijinallerin Yerleştirilmesi” sayfa 48](#)
- ➔ [“Faks Ayarları” sayfa 132](#)

Alıcının Durumunu Onayladıktan Sonra Faks Gönderme

Numara çevirme, iletişim kurma ve iletim sırasında yazıcı hoparlöründen sesleri dinlerken faks gönderebilirsiniz. Sesli yönlendirmeyi takip ederek bir faks yoklama servisinden bir faks almak istediğinizde de bu özelliği kullanabilirsiniz.

1. Orijinalleri yerleştirin.
2. Ana ekranda **Faksla** ögesine dokunun.
3. **Faks Ayarları** sekmesine dokunun ve sonra çözünürlük ve gönderme yöntemi gibi gereken ayarları yapın. Ayarları yapmayı tamamladığınızda, **Alıcı** sekmesine dokunun.

4.  ögesine dokunun ve sonra alıcıyı belirtin.


Not:

Hoparlörün ses seviyesini ayarlayabilirsiniz.

5. Bir faks tonu duyduğunuzda, LCD ekranın sağ üst köşesinde **Gönder/ Al** ögesine dokunun ve sonra **Gndr** ögesine dokunun.

Not:

Faks yoklama servisinden bir faks alırken ve sesli yönlendirmeyi duyduğunuzda, yazıcı işlemleri için yönlendirmeyi uygulayın.

6.  ögesine dokunun.

Fakslama

7. Gönderme tamamlandığında orijinalleri çıkarın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Orijinalerin Yerleştirilmesi” sayfa 48
- ➔ “Kontrol Panelini Kullanarak Faks Gönderme” sayfa 119
- ➔ “Yoklamayla Faks Alma (Yoklama Al)” sayfa 126
- ➔ “Faksla Modu İçin Menü Seçenekleri” sayfa 132

Çeşitli Faks Gönderme Yöntemleri

Siyah Beyaz Belgenin Çok Sayıda Sayfasını Gönderme (Direkt Gönd)

Bir faksı siyah beyaz olarak gönderirken, taranan belge geçici olarak yazıcı belleğine kaydedilir. Bu nedenle çok fazla sayfa göndermek, yazıcı hafızasının dolmasına ve faks göndermenin durdurulmasına neden olur. **Direkt Gönd** özelliğini etkinleştirerek bundan kaçınabilirsiniz ancak yazıcı tarama ve gönderme işlemini aynı anda gerçekleştirdiği için faks göndermek daha uzun sürer. Sadece bir alıcı bulunduğunda bu özelliği kullanabilirsiniz.

Ana ekranda **Faksla** ögesine dokunun, **Faks Ayarları** sekmesine dokunun ve sonra bunu **Açık** olarak ayarlamak için **Direkt Gönd** kutusuna dokunun.

İlgili Bilgi

- ➔ “Orijinalerin Yerleştirilmesi” sayfa 48
- ➔ “Faks Ayarları” sayfa 132

Belirtilen Zamanda Faks Gönderme (Faksı Daha Sonra Gönder)

Belirtilen zamanda faks gönderilecek şekilde ayarlayabilirsiniz. Sadece gönderme zamanı belirtildiğinde siyah beyaz fakslar gönderilebilir.

1. Ana ekranda **Faksla** ögesine dokunun.
2. Alıcıyı belirtin.
3. **Faks Ayarları** sekmesine dokunun.
4. **Faksı Daha Sonra Gönder** ögesine dokunun ve sonra bunu **Faksı Daha Sonra Gönder** olarak ayarlamak için **Açık** kutusuna dokunun.
5. **Zaman** kutusuna dokunun, faksı göndermek istediğiniz zamanı girin ve sonra **Tamam** ögesine basın.
6. Ayarları uygulamak için **Tamam** ögesine dokunun.

Not:

*Faks belirtilen zamanda gönderilene kadar başka bir faks gönderemezsiniz. Başka bir tane göndermek istiyorsanız, zamanlanan faksı ana ekrandaki **Faksla** ögesine dokunarak iptal etmeniz ve sonra silmeniz gerekir.*

İlgili Bilgi

- ➔ “Orijinalerin Yerleştirilmesi” sayfa 48

Fakslama

- ➔ “Kontrol Panelini Kullanarak Faks Gönderme” sayfa 119
- ➔ “Faks Ayarları” sayfa 132

Seçili Başlıkla Faks Gönderme

Alıcı için uygun gönderen bilgilerini içeren bir faks gönderebilirsiniz. Aşağıdaki adımları izleyerek yazıcıya gönderen bilgilerinin birden fazla başlığını önceden kaydetmeniz gerekir.

Faks Göndermek İçin Birden Fazla Başlığı Kaydetme

Gönderen bilgileri olarak en fazla 21 faks başlığı kaydedebilirsiniz.

1. Ana ekranda **Ayarlar** ögesine dokunun.
2. **Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Temel Ayarlar** ögesine dokunun.
3. **Üstbilgi** ögesine dokunun, **Telefon Numaranız** kutusuna dokunun, telefon numaranızı girin ve sonra **Tamam** ögesine dokunun.
4. **Fks Üstbilgisi** listesi altındaki kutulardan birine dokunun, faks başlığı bilgilerini girin ve sonra **Tamam** ögesine dokunun.

İlgili Bilgi

- ➔ “Faks Ayarları” sayfa 132

Seçili Başlıkla Faks Gönderme

Bir faks gönderdiğinizde, alıcı için başlık bilgilerini seçebilirsiniz. Bu özelliği kullanmak için birden fazla başlığı önceden kaydetmeniz gerekir.

1. Ana ekranda **Faksla** ögesine dokunun.
2. **Faks Ayarları > Gönderen Bilgisi Ekle** ögesine dokunun.
3. Gönderen bilgilerinizi nereye eklemek istediğinizi seçin.
 - Kapalı:** Başlık bilgisi olmadan bir faks gönderir.
 - Görüntünün Dışı:** Faksın üst beyaz kenar boşluğunda başlık bilgileri içeren bir faks gönderir. Bu, başlığın taranan resmin üstüne binmesini önler, ancak alıcının aldığı faks orijinalerin boyutuna bağlı olarak iki sayfaya yazdırılabilir.
 - Görüntünün İçi:** Taranan resmin en üstünden yaklaşık 7 mm aşağıya başlık bilgileriyle bir faks gönderir. Başlık görüntünün üzerine binebilir, ancak alıcının aldığı faks iki belgeye bölünmez.
4. **Fks Üstbilgisi** kutusuna dokunun ve sonra kullanmak istediğiniz başlığı seçin.
5. Gerekli gibi **Ek Bilgiler** seçeneklerinden birine dokunun.
6. Ayarları uygulamak için **Tamam** ögesine dokunun.

Fakslama

İlgili Bilgi

➔ “Faks Ayarları” sayfa 132

ADF'yi Kullanarak Farklı Boyutta Belgeler Gönderme (Ksntsz. Tara (ADF))

Farklı boyutta orijinaleri ADF'ye yerleştirirseniz, orijinalerin tümü aralarındaki en büyük boyutta gönderilir. Sıralayarak ve boyuta göre yerleştirerek veya teker teker yerleştirerek orijinal boyutlarında gönderebilirsiniz.

Orijinaleri yerleştirmeden önce, aşağıdaki ayarları yapın.

Ana ekranda **Faksla** ögesine dokunun, **Faks Ayarları** sekmesine dokunun ve sonra bunu **Açık** olarak ayarlamak için **Ksntsz. Tara (ADF)** kutusuna dokunun. Orijinaleri yerleştirmek için ekrandaki talimatları uygulayın.

Yazıcı, taranan belgeleri kaydeder ve bir belge olarak gönderir.

Not:

Bir sonraki orijinali yerleştirmeniz istendikten sonra yazıcıya 20 saniye dokunmazsanız, yazıcı belge kaydetmeyi durdurur ve göndermeye başlar.

İlgili Bilgi

➔ “Faks Ayarları” sayfa 132

Bilgisayardan bir Faks Gönderme

FAX Utility ve PC-FAX sürücüsünü kullanarak bilgisayardan faks gönderebilirsiniz. Kullanım talimatları için FAX Utility yardımına ve PC-FAX sürücüsüne bakınız.

İlgili Bilgi

➔ “PC-FAX Sürücüsü (Faks Sürücüsü)” sayfa 173

➔ “FAKS Yardımcı Programı” sayfa 174

Faks Alma

Alım Modunu Ayarlama

Alma Modu'nu **Faks Ayrlr Shrbazı** kullanarak ayarlayabilirsiniz. Faks özelliğini ilk kez ayarladığınızda, **Faks Ayrlr Shrbazı** kullanmanızı tavsiye ederiz. **Alma Modu** ayarlarını tek tek değiştirmek isterseniz, aşağıdaki adımları uygulayın.

1. Ana ekranda **Ayarlar** ögesine dokunun.
2. **Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Temel Ayarlar > Alma Modu** ögesine dokunun.

Fakslama

3. Nasıl alacağımızı seçin.

- Bağlı telefonla çağrılara yanıt verdikten sonra bir faks almak isteyen veya sık faks işlemi yapmayan kullanıcılar için: **Manuel** ögesini seçin. Yazıcı hiçbir zaman faksları otomatik almaz ve sesli aramalar için yanıt vermenize izin vermez veya faksı almak için yazıcıyı çalıştırmaz.

Not:

Uzaktan Alma özelliğini etkinleştirirseniz, sadece bağlı telefonu kullanarak bir faksı almayı başlatabilirsiniz.

- Yalnızca yazıcı (faks) için bir telefon hattı kullanan kullanıcılar için: **Oto** modunu seçin. Belirttiğiniz zil sesi sayısının ardından yazıcı otomatik olarak faksı alır.

İlgili Bilgi

- ➔ “Faks Ayrılır Shrbazı Kullanarak Temel Faks Ayarlarını Yapılandırma” sayfa 115
- ➔ “Manuel Olarak Faks Alma” sayfa 125
- ➔ “Bağlı Telefonu Kullanarak Faks Alma (Uzaktan Alma)” sayfa 126

Telesekreter Ayarları

Bir telesekreter kullanmak için ayarlara ihtiyaç duyarsınız.

- YAZICI **Alma Modu**'nu **Oto** olarak ayarlayın.
- YAZICININ **Yanıt İçin Zil Sayısı** ayarını, telesekreterin zil sesi sayısından daha yüksek bir sayıya ayarlayın. Yoksa telesekreter, sesli mesajları kaydetmek için sesli çağrılarını kabul edemez. Ayarlar için telesekreterle birlikte gelen kılavuzlara bakın.

Bölgeye bağlı olarak **Yanıt İçin Zil Sayısı** ayarı görüntülenmeyebilir.

İlgili Bilgi

- ➔ “Temel Ayarlar” sayfa 138

Çeşitli Faks Alma Yöntemleri


Manuel Olarak Faks Alma

Bir telefon bağladığımızda ve yazıcının **Alma Modu** ayarını **Manuel** olarak ayarladığımızda, faks almak için aşağıdaki adımları uygulayın.

1. Telefon çaldığında, ahizeyi kaldırın.
2. Bir faks tonu duyduğunuzda, yazıcının ana ekranında **Faksla** ögesine dokunun.

Not:

Uzaktan Alma özelliğini etkinleştirirseniz, sadece bağlı telefonu kullanarak bir faksı almayı başlatabilirsiniz.

3. **Gönder/ Al** ögesine dokunun.
4. **Al** ögesine dokunun.
5.  ögesine dokunun ve ahizeyi kapatın.

Fakslama

İlgili Bilgi

- ➔ “Faks Almak için Kağıt Kaynağı Ayarlarını Yapılandırma” sayfa 117
- ➔ “Bağlı Telefonu Kullanarak Faks Alma (Uzaktan Alma)” sayfa 126
- ➔ “Alınan Faksları Gelen Kutusuna Kaydetme” sayfa 128

Bağlı Telefonu Kullanarak Faks Alma (Uzaktan Alma)

Manuel olarak faks almak için, telefon ahizesini kaldırdıktan sonra yazıcıyı kullanmanız gerekir. **Uzaktan Alma** özelliğini kullandığınızda, sadece telefonu kullanarak faks almaya başlayabilirsiniz.

Uzaktan Alma özelliği, tonlu aramayı destekleyen telefonlarda kullanılabilir.

İlgili Bilgi

- ➔ “Manuel Olarak Faks Alma” sayfa 125

Uzaktan Alma Ayarlama

1. Ana ekranda **Ayarlar** ögesine dokunun.
2. **Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Temel Ayarlar > Uzaktan Alma** ögesine dokunun.
3. **Uzaktan Alma** özelliğini etkinleştirdikten sonra, **Bşlt Kodu** alanına iki haneli bir kod girin (0 – 9, * ve # girilebilir).
4. **Tamam** ögesine dokunun ve sonra **Tamam** ögesine yeniden dokunun.

İlgili Bilgi

- ➔ “Temel Ayarlar” sayfa 138

Uzaktan Alma Kullanma

1. Telefon çaldığında, ahizeyi kaldırın.
2. Faks tonu duyduğunuzda, telefonu kullanarak başlangıç kodunu girin.
3. Yazıcının faks almaya başladığını onayladıktan sonra ahizeyi kapatın.

Yoklamayla Faks Alma (Yoklama Al)


Faks numarasını arayarak başka bir faks makinesinde kayıtlı faksı alabilirsiniz. Bir faks bilgi hizmetinden belge almak için bu özelliği kullanın. Ancak faks bilgi hizmetlerinde, faksı almak için izlemeniz gereken bir sesli yönlendirme özelliği varsa bu özelliği kullanamazsınız.

Not:

*Sesli yönlendirme kullanan bir faks bilgi hizmetinden bir belge alacaksanız, faks numarasını **Beklemede** özelliğini ya da **bağlı telefonu kullanarak çevirin ve telefon ve yazıcıyı sesli yönlendirmeye uygun şekilde çalıştırın.***


1. Ana ekranda **Faksla** ögesine dokunun.

Fakslama

2.  öğesine dokunun.
3. Bunu **Yoklama Al** olarak ayarlamak için **Açık** kutusuna dokunun.
4. **Kapat** öğesine dokunun.
5. Faks numarasını girin.

Not:

***Direkt Arama Kısıtlamaları** seçeneği **Güvenlik Ayarları** bölümünde etkinleştirildiğinde, sadece kişi listesinden veya gönderilmiş faks geçmişinden faks alıcılarını seçebilirsiniz. Bir faks numarasını manüel olarak giremezsiniz.*


6.  öğesine dokunun.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Harici Telefon Cihazından Arayarak Faks Gönderme” sayfa 121](#)
- ➔ [“Alıcının Durumunu Onayladıktan Sonra Faks Gönderme” sayfa 121](#)

İstenmeyen Faksları Engellemek İçin Ayarlar Yapma

İstenmeyen faksları engelleyebilirsiniz.

1. Ana ekranda **Ayarlar** öğesine dokunun.
2. **Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Temel Ayarlar > Faks Reddetme** öğesine dokunun.
3. **Faks Reddetme** öğesine dokunun ve sonra aşağıdaki seçenekleri etkinleştirin.
 - Numara Reddetme Listesi: Reddedilen Numara Listesi içindeki faksları reddedin.
 - Faks Üstbilgisi Boş Engellendi: Boş başlık bilgisine sahip faksları reddedin.
 - Kayıtlı Olmayan Kişiler: Kişi listesinde kayıtlı olmayan faksları reddedin.
4. **Numara Reddetme Listesi** öğesini kullanıyorsanız  öğesine dokunun ve sonra **Numara Reddetme Listesini Düzenle** öğesine dokunun ve listeyi düzenleyin.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Temel Ayarlar” sayfa 138](#)


Alınan Faksları Kaydetme

Yazıcı, alınan faksları kaydetmek için aşağıdaki özellikleri sağlar.

- Yazıcının gelen kutusuna kaydetme
- Harici bellek cihazına kaydetme
- Bir bilgisayara kaydetme

Fakslama

Not:

- Yukarıdaki özellikler aynı anda kullanılabilir. Hepsini aynı zamanda kullanırsanız, alınan belgeler gelen kutusuna, harici bellek cihazına veya bir bilgisayara kaydedilir.
- Henüz okunmamış veya kaydedilmemiş alınan belgeler olduğunda, işlenmemiş işlerin sayısı ana ekranda  ögesinde görüntülenir.

İlgili Bilgi

- ➔ “Alınan Faksları Gelen Kutusuna Kaydetme” sayfa 128
- ➔ “Alınan Faksları Bir Harici Bellek Cihazına Kaydetme” sayfa 129
- ➔ “Alınan Faksları Bir Bilgisayara Kaydetme” sayfa 130

Alınan Faksları Gelen Kutusuna Kaydetme

Alınan faksları yazıcının gelen kutusuna kaydetmek üzere ayarlayabilirsiniz. 100 belgeye kadar kaydedilebilir. Bu özelliği kullanırsanız, alınan belgeler otomatik olarak yazdırılmaz. Bunları yazıcının LCD ekranında görüntüleyebilir ve yalnızca gerektiğinde yazdırabilirsiniz.

Not:

Kaydedilen belgelerin dosya boyutu ve aynı anda birden fazla faks kaydetme özelliği kullanılması gibi kullanım koşullarına bağlı olarak 100 belge kaydetmek mümkün olmayabilir.

İlgili Bilgi

- ➔ “Alınan Faksları LCD Ekranda Kontrol Etme” sayfa 129

Alınan Faksları Gelen Kutusuna Kaydetmek Üzere Ayarlama

1. Ana ekranda **Ayarlar** ögesine dokunun.
2. **Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Ayarları Al > Faks Çıktısı** ögesine dokunun.
3. Bir onay mesajı görüntülenirse onaylayın ve sonra **Tamam** ögesine dokunun.
4. **Gln Ktsna Kydt** ögesine dokunun.
5. **Gln Ktsna Kydt** ögesine dokunarak bunu **Açık** olarak ayarlayın
6. **Bellek dolu için Seçenekler** ögesine dokunun, giriş kutusu dolu olduğunda kullanılacak seçeneği seçin ve sonra **Kapat** ögesine dokunun.
 - Faksları al ve yazdır:** Yazıcı, gelen kutusuna kaydedilemeyen tüm alınan belgeleri yazdırır.
 - Gelen faksları reddet:** Yazıcı gelen faks aramalarını yanıtlamaz.
7. Gelen kutusu için bir parola ayarlayabilirsiniz. **Gln Kts Parola Ayarları** ögesine dokunun ve sonra parolayı ayarlayın.

Not:


Faksları al ve yazdır seçildiğinde parolayı ayarlayamazsınız.

Fakslama

Alınan Faksları LCD Ekranda Kontrol Etme









1. Ana ekranda  ögesine dokununuz.

Not:

Okunmamış alınan fakslar olduğunda, okunmamış belgelerin sayısı ana ekrandaki  ögesinde görüntülenir.

2. **Gln kts/Gizli Kutu aç (XX Okunmamış)** ögesine dokununuz.
3. Gelen kutusu parola korumalıysa gelen kutusu parolasını girin.
4. Listedeki görüntülemek istediğiniz faksı seçin.

Faks içeriği görüntülenir.

-     : Ekranı okların yönünde taşıy.
-   : Küçültür veya büyütür.
-   : Önceki veya sonraki sayfaya gider.
- Çalıştırma simgelerini gizlemek için önizleme ekranında simgeler hariç herhangi bir yere dokununuz. Simgeleri görüntülemek için yeniden dokununuz.

5. Görüntülediğiniz belgeyi yazdırmayı veya silmeyi seçin ve sonra ekrandaki talimatları uygulayın.

**Önemli:**

Yazıcıda bellek yetersiz kaldığında faks alma ve gönderme devre dışı bırakılır. Okumuş veya yazdırmış olduğunuz belgeleri silin.

İlgili Bilgi

➔ [“Alınan Faksları Gelen Kutusuna Kaydetmek Üzere Ayarlama” sayfa 128](#)

Alınan Faksları Bir Harici Bellek Cihazına Kaydetme

Alınan belgeleri PDF biçimine dönüştürmeye ve yazıcıya bağlı bir harici bellek cihazına kaydetmeye ayarlayabilirsiniz. Belgeleri bellek cihazına kaydederken otomatik olarak yazdırmak üzere de ayarlayabilirsiniz.

**Önemli:**

Alınan belgeler, yazıcıya bağlı bellek cihazına kaydedilmeden önce geçici olarak yazıcının belleğine kaydedilir. Bellek dolu hatası faks göndermeyi ve almayı devre dışı bıraktığından, bellek cihazını yazıcıya bağlı tutunuz.

Yazıcının belleğinde geçici olarak kaydedilen belge sayısı ana ekranda  ögesinde kaydedilir.

1. Yazıcıya bir harici bellek cihazı bağlayın.
2. Ana ekranda **Ayarlar** ögesine dokununuz.
3. **Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Ayarları Al > Faks Çıktısı** ögesine dokununuz.
4. Mesaj görüntülenirse içeriği kontrol edin ve sonra **Tamam** ögesine dokununuz.

Fakslama

5. **Bellek Aygıtına Kaydet** ögesine dokunun.
6. **Evet** ögesini seçin. Belgeleri bellek cihazına kaydederken otomatik olarak yazdırmak için **Evet Yazdır** ögesini seçin.
7. Ekrandaki mesajı kontrol edin ve sonra **Olştur** ögesine dokunun.
Bellek cihazında, alınan belgelerin kaydedileceği bir klasör oluşturulur.

İlgili Bilgi

➔ “Faks Çıktısı” sayfa 136


Alınan Faksları Bir Bilgisayara Kaydetme

Alınan belgeleri PDF biçimine dönüştürmeye ve yazıcıya bağlı bir bilgisayara kaydetmeye ayarlayabilirsiniz. Bilgisayara kaydederken belgeleri otomatik olarak yazdıracak şekilde de ayarlama yapabilirsiniz.

Ayarı yapmak için FAX Utility ögesini kullanmanız gerekir. FAX Utility uygulamasını bilgisayara yükleyin.

Windows FAX Utility talimatları kullanılan sürüme göre değişir. Bu belge Version 1.XX için talimatlar sağlar. Windows FAX Utility Version 2.XX için FAX Utility Çevrimiçi Yardımında **Temel İşlemler** konusuna bakın. Kullandığınız sürümü kontrol etmek için FAX Utility başlık çubuğunu sağ tıklayın ve sonra **Sürüm Bilgileri** ögesine tıklayın.

Not:

- Yazıcının alıcı modunu **Oto** olarak ayarlayın.
- Alınan belgeler, faksları kaydetmek üzere ayarlanan bilgisayara kaydedilmeden önce geçici olarak yazıcının belleğine kaydedilir. Bellek dolu hatası faks göndermeyi ve almayı devre dışı bıraktığından, faksları kaydetmek üzere ayarlanan bilgisayarı açık tutun. Yazıcının belleğinde geçici olarak kaydedilen belge sayısı ana ekrandaki  ögesinde görüntülenir.

1. Yazıcıya bağlı bilgisayarda FAX Utility uygulamasını çalıştırın.
2. FAX Utility ayar ekranını açın.
 - Windows
Yazıcı için Faks Ayarları > Alınan Faks Çıktı Ayarları ögesini seçin.
 - Mac OS X
Faks Alım Monitörü ögesine tıklayın, yazıcıyı seçip **Ayarları Al** ögesine tıklayın.
3. **Faksları bu bilgisayara kaydet** ögesine tıklayıp, alınan belgelerin kaydedileceği klasörü belirleyin.
4. Gereken başka ayarları yapın.

Not:

Ayar öğeleri ve prosedür hakkında ayrıntılar için FAX Utility yardım ayarları ekranına bakın.

5. Ayarlar bilgisini yazıcınıza gönderin.
 - Windows
Tamam'i tıklatın.
 - Mac OS X
Gönder'i tıklatın.

Fakslama

Aynı anda hem kaydetmek hem de yazdırmak istiyorsanız sonraki adıma gidin.

6. Yazıcının kontrol panelinde, **Ayarlar > Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Ayarları Al** ögesine dokunun.
7. **Faks Çıktısı > Blgsyra Kaydet** ögesine dokunun ve sonra **Evet Yazdır** ögesini seçin.

Not:

*Alınan belgenin bilgisayara kaydedilmesini durdurmak için **Blgsyra Kaydet** özelliğini **Hayır** olarak ayarlayın. Ayarı değiştirmek için FAX Utility uygulamasını da kullanabilirsiniz ancak bilgisayara kaydedilmemiş alınan fakslar bulunurken FAX Utility uygulamasından değiştirilmesine izin verilmez.*


İlgili Bilgi

- ➔ “Alım Modunu Ayarlama” sayfa 124
- ➔ “FAKS Yardımcı Programı” sayfa 174

Diğer Faks Özelliklerini Kullanma

Faks Raporu ve Listesini Yazdırma

Faks Raporunu Manuel Olarak Yazdırma

1. Ana ekranda **Faksla** ögesine dokunun.
2.  (Daha) ögesine dokunun.
3. **Faks Raporu** ögesine dokunun.
4. Yazdırmak istediğiniz raporu seçin ve sonra ekrandaki talimatları uygulayın.

Not:

*Rapor biçimini değiştirebilirsiniz. Başlangıç ekranından, **Ayarlar > Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Rapor Ayarları** seçeneklerini seçin ve ardından **Rapora Görüntü Ekle** veya **Rapor Biçimi** ayarlarını değiştirin.*

İlgili Bilgi

- ➔ “Yazdırma Ayarları” sayfa 136
- ➔ “Rapor Ayarları” sayfa 137

Faks Raporlarını Otomatik Yazdırmayı Ayarlama

Aşağıdaki faks raporlarını otomatik olarak yazdırmayı ayarlayabilirsiniz.

İletim Raporu

Ana ekrandan, **Faksla > Faks Ayarları > İletim Raporu** ögesine dokunun ve sonra **Yazdır** veya **Hatalı Yazdırma** ögesini seçin.

Fakslama

Faks Günlüğü

Ana ekrandan, **Ayarlar** > **Genel Ayarlar** > **Faks Ayarları** > **Rapor Ayarları** > **Faks Günlüğü** ögesine dokunun ve sonra **Açık(Her 30)** veya **Açık(Süre)** ögesini seçin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Rapor Ayarları” sayfa 137
- ➔ “Kullanıcı Ayarları İçin Menü Seçenekleri” sayfa 139

Fakslama için Güvenliği Ayarlama

Yanlış alıcıya faks göndermeyi önlemek veya alınan belgelerin sızdırılması veya kaybedilmesini önlemek için güvenlik ayarlarını yapılandırabilirsiniz. Ayrıca yedeklenen faks verilerini silebilirsiniz.

1. Ana ekranda **Ayarlar** ögesine dokunun.
2. **Genel Ayarlar** > **Faks Ayarları** > **Güvenlik Ayarları** ögesine dokunun.
3. Menüü seçin ve ardından ayarları yapın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Güvenlik Ayarları” sayfa 139

Faksla Modu İçin Menü Seçenekleri

Alıcı

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Faksla > Alıcı

- Klavye
Bir faks numarasını manüel olarak girin.
- İrtibatlar
Kişi listesinden bir alıcı seçin. Bir kişi de ekleyebilir veya düzenleyebilirsiniz.
- Yakında
Gönderilen faks geçmişinden bir alıcı seçin. Alıcıyı kişi listesine de ekleyebilirsiniz.

Faks Ayarları

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Faksla > Faks Ayarları

Fakslama

Hızlı Çalıştırma Düğmesi:

Önceden kaydedilen ayar öğeleri görüntülenir. Aşağıdaki menüde üç kadar öğeyi kaydedebilirsiniz.

Bu, ayarları hızlı ve kolay bir şekilde yapmanızı sağlayan sık kullanılan öğeleri kaydetmek için kullanışlıdır.

- Ayarlar > Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Hızlı Çalıştırma Düğmesi > Hızlı Çalıştırma Düğmesi 1
- Ayarlar > Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Hızlı Çalıştırma Düğmesi > Hızlı Çalıştırma Düğmesi 2
- Ayarlar > Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Hızlı Çalıştırma Düğmesi > Hızlı Çalıştırma Düğmesi 3

Tarama Ayarları:

- Özgün Boyut (Cam)
tarayıcı camı üzerine yerleştirdiğiniz orijinalin boyutu ve yönünü seçin.
- Orijinal Tür
Orijinalinizin türünü seçin.
- Renk Modu
Renkli veya tek renk taramayı seçin.
- Çözünürlük
Gönderilen faks çözünürlüğünü seçin.
- Yoğunluk
Gönderilen faksın yoğunluğunu ayarlar.
- Arkaplan Gider
Orijinal belgenin kağıt rengini (arka plan rengi) algılar ve rengi kaldırır veya aydınlatır. Rengin koyuluğuna veya canlılığına bağlı olarak kaldırılamayabilir veya aydınlatılamayabilir
- Keskinlik
Resmin dış hatlarını geliştirir veya odak dışı bırakır.
- ADF 2 Taraflı
ADF kısmına yerleştirilen orijinalerin her iki tarafını tarar ve tek renkli faks gönderir.
- Ksntsz. Tara (ADF)
ADF'den bir faks gönderilirken, taramayı başlattıktan sonra ADF'ye orijinaler ekleyemezsiniz. Farklı boyutta orijinaleri ADF'ye yerleştirirseniz, orijinalerin tümü aralarındaki en büyük boyutta gönderilir. ADF'deki bir orijinal tarandıktan sonra yazıcının başka bir sayfa taramak isteyip istemediğinizi sorması için bu seçeneği etkinleştirin. Ardından orijinalerinizi boyuta göre sıralayıp tarayabilir ve tümünü tek bir faks olarak gönderebilirsiniz.

Faks Gönd Ayarları:

- Direkt Gönd
Bağlantı kurulur kurulmaz, taranan görüntüyü belleğe kaydetmeden tek bir alıcıya tek renkli fakslar gönderir. Bu seçeneği etkinleştirmezseniz, yazıcı, taranan görüntüyü belleğe kaydettikten sonra iletimi başlatır ve pek çok sayfa gönderilirken bellek dolu hatasına neden olabilir. Bu seçeneği kullanarak hatayı engelleyebilirsiniz ama faksın gönderilmesi daha uzun sürer. ADF 2 Taraflı seçeneği kullanılırken ve birden fazla alıcıya faks gönderilirken bu seçeneği kullanamazsınız.

Fakslama

Faksı Daha Sonra Gönder

Belirlediğiniz bir zamanda bir faks gönderir. Bu seçenek kullanılırken yalnızca tek renkli faks kullanılabilir.

Gönderen Bilgisi Ekle

Gönderen Bilgisi Ekle:

Giden faksta başlık bilgilerini (gönderen adı ve faks numarası) eklemek istediğiniz konumu veya bilgileri eklememeyi seçin.

Başlık bilgisi olmadan bir faks göndermek için **Kapalı** ögesini seçin.

Faksın üst beyaz kenar boşluğunda başlık bilgileri olacak şekilde bir faks göndermek için **Görüntünün Dışı** ögesini seçin. Bu, başlığın taranan resmin üstüne binmesini önler, ancak alıcının aldığı faks orijinalerin boyutuna bağlı olarak iki sayfaya yazdırılabilir.

Taranan görüntünün üstünden yaklaşık 7 mm aşağıda başlık bilgileri olan bir faksı göndermek için **Görüntünün İçi** ögesini seçin. Başlık görüntünün üzerine binebilir, ancak alıcının aldığı faks iki belgeye bölünmez.

Fks Üstbilgisi:

Alıcı için başlığı seçin. Bu özelliği kullanmak için birden fazla başlığı önceden kaydetmeniz gerekir.

Ek Bilgiler:

Eklemek istediğiniz bilgiyi seçin.

İletim Raporu

Faks gönderdikten sonra otomatik olarak bir iletişim raporu yazdırır. Sadece bir hata oluştuğunda rapor yazdırmak için **Hatalı Yazdırma** seçeneğini seçin.

Tüm Ayarları Sil

Faks Ayarları içindeki tüm ayarları varsayılanlarına geri yükler.

Daha

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Faksla >  (Daha)

İletim Günlüğü:

Gönderilen veya alınan faks işlerinin geçmişini kontrol edebilirsiniz.

Faks Raporu:

Son İletim

Yoklamayla gönderilen veya alınan önceki faks için bir rapor yazdırır.

Faks Günlüğü

Bir iletişim raporu yazdırır. Aşağıdaki menüyü kullanarak bu raporu otomatik olarak yazdırmayı seçebilirsiniz.

Ayarlar > Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Rapor Ayarları > Faks Günlüğü

Faks Ayrımlı Listesi

Mevcut faks ayarlarını yazdırır.

Fakslama

Protokol İzlemesi

Gönderilen veya alınan önceki faks için ayrıntılı bir rapor yazdırır.

Yoklama Al:

Girdiğiniz faks numarasına bağlanır ve faks makinesinde depolanan bir faksı alır. Bir faks bilgi hizmetinden bir faks almak için bu seçeneği kullanabilirsiniz.

Gln kts:

Alınan faksların depolandığı gelen kutusunu açar.

Alınan faksı yeniden yazdırın:

Alınan faksları yeniden yazdırır.

Faks Ayarları:

Faks Ayarları ögesini açar. Ana ekranda **Ayarlar** ögesine dokunarak ve sonra **Genel Ayarlar > Faks Ayarları** ögesine dokunarak bu ekrana da erişebilirsiniz. Daha fazla ayrıntı için **Faks Ayarları** özelliğini açıklayan sayfaya bakın.

İlgili Bilgi

➔ [“Faks Ayarları İçin Menü Seçenekleri” sayfa 135](#)

Faks Ayarları İçin Menü Seçenekleri

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Ayarlar > Genel Ayarlar > Faks Ayarları

Faks Bağlantısını Kontrol Et

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Ayarlar > Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Faks Bağlantısını Kontrol Et

Yazıcının telefon hattına bağlı ve faks iletimine hazır olup olmadığını kontrol eder ve kontrol sonucunu A4 boyutta düz kağıda yazdırır.

Faks Ayrılır Shrbazı

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Ayarlar > Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Faks Ayrılır Shrbazı

Ekrandaki talimatları uygulayarak temel faks ayarlarını yapmak için seçin. Ayrıntılar için temel faks ayarlarını açıklayan sayfaya bakın.

Hızlı Çalıştırma Düğmesi

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Ayarlar > Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Hızlı Çalıştırma Düğmesi

Hızlı Çalıştırma Düğmesi 1,

Hızlı Çalıştırma Düğmesi 2,

Hızlı Çalıştırma Düğmesi 3:

Faks gönderirken sık kullandığınız menüye hızlı bir şekilde erişmenizi sağlayarak en fazla üç kısayol kaydeder.

Kısayollar aşağıdaki menüde görüntülenir.

Faksla > Faks Ayarları

Ayarları Al

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Ayarlar > Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Ayarları Al

Faks Çıktısı

Bir bellek aygıtında veya bir bilgisayarda gelen kutusundaki alınan belgeleri kaydedebilirsiniz. Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Gln Ktsna Kydt:

Alınan faksları yazıcının gelen kutusuna kaydeder.

Blgisyra Kaydet:

Alınan belgeleri PDF biçimine dönüştürür ve onları yazıcıya bağlı bir bilgisayara kaydeder.

Bellek Aygıtına Kaydet:

Alınan belgeleri PDF biçimine dönüştürür ve yazıcıya bağlanan harici bir bellek cihazına kaydeder.

Yazdırma Ayarları

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Otomatik Küçült:

Kağıt kaynağındaki kağıda uyacak şekilde alınan büyük belgeleri küçültür. Alınan verilere dayalı olarak küçültme her zaman mümkün olmayabilir. Bu ayar kapatılırsa, büyük belgeler çok sayıda sayfaya orijinal boyutunda yazdırılabilir veya ikinci boş bir sayfa çıkabilir.

Bölünmüş Sayfa Ayarları:

Alınan belgenin boyutu yazıcıda yüklü kağıdın boyutundan büyük olduğunda bölünmüş sayfa ayarlarını yapın.

Fakslama

Oto Dönüş:

Yatay yönlü A5 boyutta alınan faks belgelerini doğru kağıt boyutunda yazdırılacak şekilde çevirir. Bu ayar, faks yazdırmak için kullanılan en az bir kağıt kaynağı için kağıt boyutu ayarı A5 olarak ayarlandığında uygulanır. Faks yazdırmak için kağıt kaynağı ayarlarını ve kağıt kaynakları için kağıt boyutunu aşağıdaki menülerden kontrol edin.

Ayarlar > Genel Ayarlar > Yzc Ayarları > Kağıt Kaynağı Ayarları > Oto Seçme Ayarları

Ayarlar > Genel Ayarlar > Yzc Ayarları > Kağıt Kaynağı Ayarları > Kâğıt Ayarı

Alım Bilgisi Ekle:

Gönderen başlık bilgileri ayarlamış olmasa bile alınan faksın başlığında alım bilgilerini yazdırır. Alım bilgileri alınan tarih ve saat, gönderenin kimliği, alım kimliği ("#001" gibi) ve sayfa numarası ("P1" gibi) içerir. **Bölünmüş Sayfa Ayarları** etkinleştirildiğinde, bölünmüş sayfa numarası da eklenir.

2 Taraflı:

Alınan belgelerin birden fazla sayfasını kağıdın her iki tarafına da yazdırabilirsiniz.

Yazdırma Başlama Zamanlaması:

Alınan belgeleri yazdırmaya başlamak için seçenekleri seçin.

Tüm Sayfalar Alındığında: Sayfaların tümünü aldıktan sonra yazdırma ilk sayfadan başlar.

İlk Sayfa Alındığında: İlk sayfa alındığında yazdırmaya başlar ve sonra sayfalar alındıkça sırayla yazdırır. Yazıcı örneğin diğer işleri yazdırdığından yazdırmaya başlayamazsa yazıcı kullanılabilir olduğunda alınan sayfaları toplu olarak yazdırmaya başlar.

Krşlstrm Yığıını:

Yazdırılan belgeler doğru sayfa sırasıyla istiflenecek şekilde alınan belgeleri son sayfadan yazdırır (azalan sırayla yazdırır). Yazıcının hafızası azaldığında, bu özellik kullanılamayabilir.

Yzdr Bkltm Süresi:

Belirlenen süre boyunca alınan belgeleri yazdırmadan yazıcının belleğine kaydeder. Belgeler, yazdırmayı yeniden başlatmak için belirlenen zamanda otomatik olarak yazdırılır. Bu özellik, gece gürültüyü önlemek ve siz uzaktayken gizli belgelerin görülmesini önlemek için kullanılabilir. Bu özelliği kullanmadan önce, yeterli boş hafıza bulunduğundan emin olun.

Sessiz Mod:

Faksları yazdırırken yazıcının yaptığı gürültüyü azaltır ancak yazdırma hızı düşebilir.

Rapor Ayarları

Kontrol panelindeki menüyü aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Ayarlar > Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Rapor Ayarları

Faks Günlüğü:

Faks günlüğünü otomatik olarak yazdırır. Her 30 faks işi tamamlandığında bir günlük yazdırmak için **Açık(Her 30)** ögesini seçin. Belirtilen zamanda günlüğü yazdırmak için **Açık(Süre)** ögesini seçin. Ancak faks işi sayısı 30'u aşarsa, belirtilen süreden önce günlük yazdırılır.

Fakslama

Rapora Görüntü Ekle:

Gönderilen belgenin ilk sayfasının resmiyle birlikte bir **İletim Raporu** yazdırır. Sayfanın üst kısmını küçültmeden yazdırmak için **Açık(Büyük Rsm)** ögesini seçin. Tüm sayfayı, rapora sığacak şekilde küçülterek yazdırmak için **Açık(Küçük Rsm)** ögesini seçin.

Rapor Biçimi:

Faks raporları için bir biçim seçin. Hata kodlarıyla yazdırmak için **Ayrınt** seçeneğini seçin.

Temel Ayarlar

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Ayarlar > Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Temel Ayarlar

Faks Hızı:

Faks iletim hızını seçin. Bir iletişim hatası sık görüldüğünde, yurt dışına/yurt dışından faks gönderip/ alırken veya bir IP (VoIP) telefon hizmeti kullanırken **Yavaş(9.600bps)** seçeneğini seçmenizi tavsiye ederiz.

ECM:

Çoğunlukla telefon hattı gürültüsünün neden olduğu faks iletimindeki (Hata Düzeltme Modu) hataları otomatik olarak düzeltir. Devre dışı bırakılırsa, belgeleri renkli olarak gönderemez veya alamazsınız.

Çevir Sesi Algılama:

Çevirmeye başlamadan önce bir çevir sesi algılar. Yazıcı bir PBX (Private Branch Exchange) veya dijital telefon hattına bağlanırsa numarayı çevirmeye başlamayabilir. Bu durumda, **Hat Türü** ayarını **PBX** olarak değiştirin. Çalışmıyorsa bu özelliği devre dışı bırakın. Ancak bu özelliğin devre dışı bırakılması, faks numarasının ilk hanesini düşürebilir ve faksı yanlış numaraya gönderebilir.

Hat Türü:

Yazıcıyı bağladığınız hat türünü seçin. Yazıcı, dâhili hatlar kullanan ve 0, 9 gibi bir harici erişim kodu gerektiren bir ortamda kullanılırken, hat çıkışı almak için **PBX** ögesini seçin ve erişim kodunu kaydedtin. Erişim kodunu kaydettirdiğinizde, bir dış faks numarasına faks gönderirken erişim kodu yerine # (kare) girin. Bir DSL modem veya terminal adaptörü kullanan bir ortam için de **PBX** olarak ayarlanması önerilir.

Üstbilgi:

Gönderen adınızı ve faks numaranızı girin. Bu bilgiler gönderilen fakslarda başlık olarak görünür. Adınız için en fazla 40 karakter ve faks numaranız için en fazla 20 rakam girebilirsiniz.

Alma Modu:

Alım modunu seçin.

DRD:

Telefon şirketinizden bir ayırt edici zil hizmetine üye olduysanız, gelen fakslar için kullanılan zil desenini seçin. Pek çok telefon şirketi tarafından sağlanan ayırt edici zil hizmeti (hizmet adı şirkete göre farklılık gösterir), bir telefon hattında birden fazla telefon numarasına sahip olmanızı sağlar. Her numaraya farklı zil düzeni atanır. Sesli aramalar için bir numara ve faks çağrılar için başka bir numara kullanabilirsiniz. Bu seçenek bölgeye bağlı olarak **Açık** veya **Kplı** olabilir.

Fakslama

Yanıt İçin Zil Sayısı:

Yazıcı otomatik olarak bir faks almadan önce gerçekleşmesi gereken zil sesi sayısını seçin.

Uzaktan Alma:

Yazıcıya bağlı bir telefonda gelen bir faksa cevap verdiğinizde, telefonu kullanarak kodu girip faks almaya başlayabilirsiniz.

Faks Reddetme:

İstenmeyen faksları reddetmek için seçenekleri seçin.

Güvenlik Ayarları

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Ayarlar > Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Güvenlik Ayarları

Direkt Arama Kısıtlamaları:

Alıcının faks numaralarının manüel girişini devre dışı bırakmak için bunu etkinleştirerek, operatörün alıcıları sadece kişi listesinden veya gönderme geçmişinden seçmesini sağlayın. Numara manüel olarak girildiğinde operatörün faks numarasını tekrar girmesini gerektirmek için **İki Kez Gir** ögesini seçin.

Adres Listesini Dğrla:

İletime başlamadan önce alıcı onay ekranını görüntüler.

Yed. Verilerini Oto. Sil:

Bir elektrik kesintisi veya hatalı çalışmadan dolayı beklenmedik bir güç kesintisine karşı hazırlıklı olmak için yazıcı, gönderilen ve alınan belgelerin yedek kopyalarını geçici olarak belleğinde tutar. Bir belgenin gönderimi veya alımı başarıyla tamamlandığında ve yedekler gereksiz duruma geldiğinde yedekleri otomatik olarak silmek için bu seçeneği etkinleştirin.

Ydklm Veril Tmzle:

Yazıcı belleğinde geçici olarak tutulan tüm yedek kopyaları siler. Yazıcıyı başka bir kişiye vermeden veya bertaraf etmeden önce bu işlemi gerçekleştirin.


Kullanıcı Ayarları İçin Menü Seçenekleri

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Ayarlar > Kullanıcı Ayarları > Faksla

Bu menüde yapılan ayarlar, faks göndermek için varsayılan ayarlarınız olur. Ayar öğeleriyle ilgili açıklamalar için **Faksla** modundaki **Faks Ayarları** kısmına bakın.

Gln kts İçin Menü Seçenekleri

Ana ekranda  ögesine dokunun.

Mürekkep Kartuşları ve Diğer Sarf Malzemelerini Değiştirme

Kalan Mürekkep Miktarını ve Bakım Kutusunun Durumunu Kontrol Etme

Yaklaşık mürekkep seviyesini ve bakım kutusunun yaklaşık servis ömrünü kontrol paneli veya bilgisayardan kontrol edebilirsiniz.

Kalan Mürekkep Miktarının ve Bakım Kutusunun Durumunu Kontrol Etme — Denetim Masası

Ana ekranda  ögesine dokununuz.

Kalan Mürekkep Miktarını ve Bakım Kutusunun Durumunu Kontrol Etme - Windows

1. Yazıcı sürücüsü penceresine girin.
2. EPSON Status Monitor 3'e Bakım sekmesinde tıklayın ve ardından Ayrıntılar'a tıklayın.


Not:

EPSON Status Monitor 3 devre dışıysa, Genişletilmiş Ayarlar'a Bakım sekmesinde tıklayın ve ardından EPSON Status Monitor 3'ü Etkinleştir'i seçin.

İlgili Bilgi


➔ [“Windows Yazıcı Sürücüsü” sayfa 169](#)

Kalan Mürekkep ve Bakım Kutusu Durumunu Kontrol Etme - Mac OS X

1.  menüsü > Yazıcılar ve Tarayıcılar (veya Yazdırma ve Tarama, Yazdırma ve Faks) bölümünden Sistem Tercihleri ögesini seçin ve ardından yazıcıyı seçin.
2. Seçenekler ve Malzemeler > İzleme > Yazıcı İzlenesi'ni Aç ögesine tıklayın.
3. EPSON Status Monitor düğmesine tıklayın.

Mürekkep Kartuşu Kodları

Orijinal Epson mürekkep kartuşlarının kodları aşağıda verilmiştir.

| Simge | BK: Black (Siyah) | C: Cyan (Deniz Mavisi) | M: Magenta (Eflatun) | Y: Yellow (Sarı) |
|---|-------------------|------------------------|----------------------|------------------|
| Asma kilit  | 35 35XL* | 35 35XL* | 35 35XL* | 35 35XL* |

* "XL" büyük kartuşu belirtir.

Avustralya ve Yeni Zelanda için

| BK: Black (Siyah) | C: Cyan (Deniz Mavisi) | M: Magenta (Eflatun) | Y: Yellow (Sarı) |
|-------------------|------------------------|----------------------|------------------|
| 802 802XL* | 802 802XL* | 802 802XL* | 802 802XL* |

* "XL" büyük kartuşu belirtir.

Epson, özgün Epson mürekkep kartuşlarını kullanmanızı önermektedir. Epson, orijinal olmayan mürekkeplerin kalitesini ve güvenilirliğini garanti edemez. Orijinal olmayan mürekkep kullanılması Epson'un garanti kapsamına girmeyen hasarlara neden olabilir ve bazı koşullarda yazıcının istikrarsız çalışmasına yol açabilir. Orijinal olmayan mürekkep seviyelerine ilişkin bilgiler görüntülenemeyebilir.

Not:

Her kartuş her bölgede bulunmayabilir.

Avrupa'daki kullanıcılar, Epson mürekkep şişeleri hakkında daha fazla bilgi edinmek için aşağıdaki web sitesini ziyaret edebilir.

<http://www.epson.eu/pageyield>

İlgili Bilgi

➔ "Teknik Destek Web Sitesi" sayfa 227

Mürekkep Kartuşu Taşıma Önlemleri

Mürekkep Kartuşlarını değiştirmeden önce aşağıdaki talimatları okuyun.

İşleme alma tedbirleri

- Mürekkep kartuşlarını normal oda sıcaklığında saklayın ve doğrudan güneş ışığından uzak tutun.
- Epson mürekkep kartuşlarını paket üzerinde yazılı son kullanma tarihinden önce kullanmanızı önerir.
- En iyi sonuçları almak için, mürekkep kartuşunu ambalajını açtıktan sonraki altı ay içinde kullanın.

Mürekkep Kartuşları ve Diğer Sarf Malzemelerini Değiştirme

- ❑ Mümkün olan en iyi sonuçları elde etmek için mürekkep kartuşu paketlerinin alt kısımları aşağıya bakacak şekilde muhafaza edin.
- ❑ Saklandığı soğuk bir ortamdan çıkarılan mürekkep kartuşunu kullanmadan önce oda sıcaklığında en az üç saat ısınmaya bırakın.
- ❑ Kartuş ambalajını ancak yazıcıya takmaya hazır olduğunuzda açın. Güvenilirliğini sürdürmek için, kartuş vakumlu şekilde ambalajlanmıştır. Kullanmadan önce kartuşu uzun süre paketten çıkarılmış şekilde bırakırsanız, normal yazdırma işlemi mümkün olmayabilir.
- ❑ Paketten çıkarırken mürekkep kartuşunun yanındaki kancaları kırmamaya dikkat edin.
- ❑ Takmadan önce sarı bandı kartuştan çıkarmanız gerekir; aksi takdirde yazdırma kalitesi düşebilir veya yazdıramayabilirsiniz. Kartuş üzerindeki etiketi çıkarmayın veya yırtmayın; aksi takdirde mürekkep sızabilir.



- ❑ Kartuşun altından saydam mührü çıkarmayın; aksi takdirde kartuş kullanılmaz hale gelebilir.



Mürekkep Kartuşları ve Diğer Sarf Malzemelerini Değiştirme

- ❑ Resimde gösterilen kısımlara dokunmayın. Bu, normal çalışma ve yazdırma işlemini engelleyebilir.



- ❑ Tüm mürekkep kartuşlarını takın; aksi halde yazdıramazsınız.
- ❑ Güç kapalı şekilde kartuşu değiştirmeye çalışmayın. Yazdırma kafasını elinizle hareket ettirmeyin; aksi taktirde yazıcı zarar görebilir.
- ❑ Mürekkep dolumu esnasında yazıcıyı kapatmayın. Mürekkep dolum işlemi tamamlanmazsa yazdırma işlemi gerçekleştiremeyebilirsiniz.
- ❑ Mürekkep kartuşları çıkarılmış şekilde yazıcıyı bırakmayın ya da kartuş değişimi sırasında yazıcıyı kapatmayın. Aksi taktirde, yazdırma kafasındaki püskürtme uçları kuruyabilir ve yazdırma işlemini gerçekleştirmeniz mümkün olmayabilir.
- ❑ Bir kartuşu geçici bir süre için çıkarmanız gerekirse, mürekkep besleme alanının tozlanmamasına ve kirlenmemesine dikkat edin. Mürekkep kartuşunu mürekkep besleme yuvası aşağıya ve yana bakacak şekilde yazıcı ile aynı yerde muhafaza edin. Mürekkep kartuşlarını besleme yuvaları yukarıya bakacak şekilde muhafaza etmeyin. Mürekkep tahliye noktasında atılan fazla mürekkebi tutmak için tasarlanan bir valf bulunduğundan, kendi kapaklarınızı ve fişlerinizi sağlamanız gerekmez.
- ❑ Çıkarılan mürekkep kartuşlarının mürekkep tahliye noktasının çevresinde mürekkep olabilir. Dolayısıyla, kartuşları çıkartırken, çevresindeki alana mürekkep bulaştırmamaya dikkat edin.
- ❑ Bu yazıcı, her kartuş tarafından kullanılan mürekkep miktarı bilgisini izleyen yeşil bir yongaya sahip mürekkep kartuşları kullanır. Bu, kartuş boşalmadan önce yazıcıdan çıkarılsa bile, yeniden yazıcıya taktığımızda bu kartuşu hala kullanabileceğiniz anlamına gelir. Ancak, bir kartuşu takarken, yazıcı performansını garanti altına almak için biraz mürekkep harcanabilir.
- ❑ Maksimum mürekkep verimi elde etmek için bir mürekkep kartuşunu yalnızca yenisiyle değiştirmeye hazır olduğunuzda çıkarın. Düşük mürekkep seviyesine sahip mürekkep kartuşları tekrar takıldığında kullanılamayabilir.
- ❑ En yüksek baskı kalitesini elde etmek ve yazdırma kafasının korunmasına yardımcı olmak amacıyla, yazıcınız size kartuşun değiştirilmesi mesajı verdiği sırada, kartuş içerisinde yedek olarak bir miktar mürekkep bırakılmaktadır. Verilen tüketim rakamlarına bu rezerv dahil değildir.
- ❑ Mürekkep kartuşları geri dönüşümlü maddeler içeriyor olsa da, bu durum yazıcının işlevini veya çalışmasını etkilemez.
- ❑ Mürekkep kartuşların özellikleri ve görünümleri geliştirmek amacıyla önceden bildirmeksizin değiştirilebilir.
- ❑ Mürekkep kartuşunu parçalara ayırmayın veya şeklini değiştirmeyin, aksi takdirde normal yazdırma yapamayabilirsiniz.

Mürekkep Kartuşları ve Diğer Sarf Malzemelerini Değiştirme

- Değiştirme için, yazıcı ile birlikte gelen kartuşları kullanamazsınız.
- Verilen tüketim rakamları bastığınız resimlere, kullandığınız kağıt tipine, yaptığınız baskı sıklığına ve sıcaklık gibi ortam koşullarına bağlı olarak değişiklik gösterebilir.

Mürekkep tüketimi

- Yazdırma kafasından en iyi performansını elde etmek için, hem yazdırma işlemi esnasında hem de yazdırma kafasını temizleme ve mürekkep kartuşunu değiştirme işlemleri gibi bakım uygulamaları esnasında tüm kartuşlardan bir miktar mürekkep kullanılır.
- Tek renkli veya gri ölçekli baskı alırken, kağıt türü ve baskı kalitesi ayarlarına bağlı olarak, siyah mürekkep yerine renkli mürekkepler kullanılabilir. Bunun nedeni, siyah rengi oluşturmak için, renkli mürekkeplerin belirli bir karışımının kullanılmasıdır.
- Yazıcınızla gelen mürekkep kartuşlarındaki mürekkep başlangıç ayarları sırasında kısmen kullanılır. Yüksek kalitede çıktı elde etmek için, yazıcınızın yazdırma kafası tamamen mürekkeple doldurulacaktır. Bu işlem bir miktar mürekkep tüketir; bu nedenle bu kartuşlarla daha sonra takılacak olan kartuşlara oranla daha az sayfa yazdırılabilir.

Mürekkep Kartuşlarını Değiştirme

Mürekkep kartuşlarını değiştirmenizi isteyen bir mesaj görüntülediğinde, **Nasıl** ögesine dokununuz ve sonra mürekkep kartuşlarının nasıl değiştirileceğini öğrenmek için kontrol panelinde görüntülenen animasyonları görüntüleyiniz.

Mürekkep kartuşlarını tükenmeden önce değiştirmeniz gerekiyorsa ana ekranda **Bakım > Kartuş(ları) Değiştirme** ögesine dokununuz ve sonra ekrandaki talimatları izleyiniz. Ayrıntılar için **Nasıl** ögesine dokununuz.

İlgili Bilgi

- ➔ “Mürekkep Kartuşu Kodları” sayfa 142
- ➔ “Mürekkep Kartuşu Taşıma Önlemleri” sayfa 142

Bakım Kutusu Kodu

Epson, orijinal Epson bakım kutusu kullanmanızı önermektedir.

Orijinal Epson bakım kutusunun kodu aşağıda verilmiştir.

T6715

Bakım Kutusu İşleme Alma Tedbirleri

Bakım kutusunu değiştirmeden önce aşağıdaki talimatları okuyunuz.

- Bakım kutusunun yan tarafındaki yeşil çipe dokunmayınız. Bu, normal çalışma ve yazdırma işlemini engelleyebilir.
- Plastik poşete yerleştirilene kadar kullanılan bakım kutusunu eğmeyiniz; aksi halde mürekkep sızıntısı olabilir.
- Bakım kutusunu doğrudan güneş ışığından uzak tutunuz.
- Yazdırma sırasında bakım kutusunu değiştirmeyiniz; aksi halde mürekkep sızıntısı olabilir.

Mürekkep Kartuşları ve Diğer Sarf Malzemelerini Değiştirme

- Sökülmüş ve uzun süre ayrı bırakılmış bir bakım kutusunu yeniden kullanmayın. Kutu içindeki mürekkep kurur ve daha fazla mürekkep emilemez.
- Bakım kutusunu değiştirmedığınız sürece bakım kutusunu ve kapağını çıkarmayın; aksi taktirde mürekkep sızabilir.

Bakım Kutusunu Değiştirme

Bazı baskı çalışmalarında, bakım kutusunda az miktarda fazla mürekkep birikebilir. Bakım kutusundan mürekkep kaçağını önlemek amacıyla, bakım kutusunun emme kapasitesi sınırına ulaştığında yazıcının yazdırmayı durdurması tasarlanmıştır. Bu işlemin gerekip gerekmeyeceği ve ne sıklıkta gerekeceği yazdırdığınız sayfa sayısına, yazdırdığınız malzemenin türüne ve yazıcının gerçekleştirdiği temizleme döngüsü sayısına göre değişir.

Bakım kutusunu değiştirmenizi isteyen bir mesaj görüntülediğinde, kontrol panelinde görüntülenen animasyonlara bakın. Kutunun değiştirilmesi ihtiyacı yazıcınızın teknik özelliklerine göre çalışmayı durdurduğu anlamına gelmez. Epson garantisi bu değiştirmeyi kapsamaz. Kullanıcının servisini yapabileceği bir parçadır.

Not:

Bakım kutusu dolduğunda, mürekkep sızıntısını önlemek için bakım kutusu değiştirilene kadar yazdıramazsınız. Ancak faks gönderme ve verileri bir harici USB cihaza kaydetme gibi işlemleri gerçekleştirebilirsiniz.

İlgili Bilgi

- ➔ “Bakım Kutusu Kodu” sayfa 145
- ➔ “Bakım Kutusu İşleme Alma Tedbirleri” sayfa 145

Siyah Mürekkeple Geçici Olarak Yazdırma

Renkli mürekkep tükendiğinde ve hala siyah mürekkep varken, sadece kısa bir süre siyah mürekkep kullanarak yazdırmaya devam etmek için aşağıdaki ayarları kullanabilirsiniz.

- Kağıt türü: Düz kağıtlar, Zarf
- Renkli: **Griölçek**
- Kenarlıksız: Seçilmedi
- EPSON Status Monitor 3: Etkin (sadece Windows için)

Bu özellik sadece yaklaşık beş gün süreyle kullanılabilmesi için, biten mürekkep kartuşunu mümkün olduğunca kısa zamanda değiştirin.

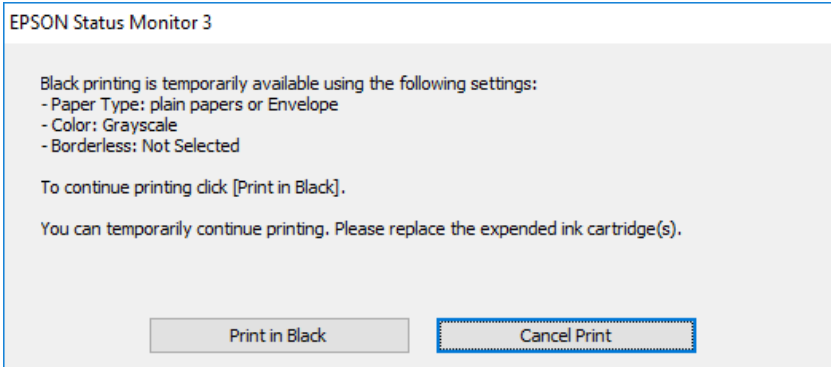
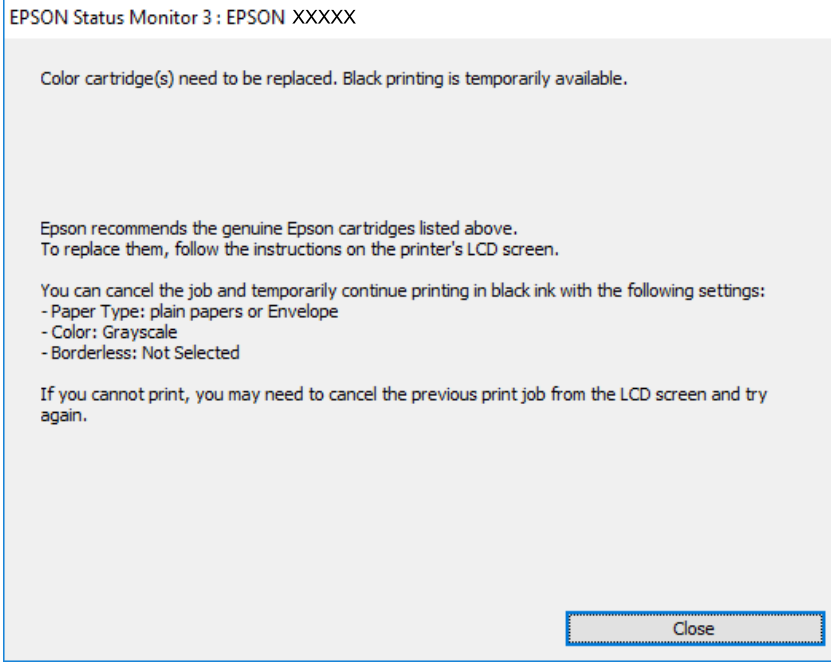
Not:

- EPSON Status Monitor 3** devre dışıysa, yazıcı sürücüsüne ulaşın, **Genişletilmiş Ayarlar'a Bakım** sekmesinden ulaşın ve ardından **EPSON Status Monitor 3'ü Etkinleştir**'ü seçin.
- Kullanılabilir süre, kullanım koşullarına bağlıdır.

Mürekkep Kartuşları ve Diğer Sarf Malzemelerini Değiştirme

Siyah Mürekkeple Geçici Olarak Yazdırma - Windows

1. Aşağıdaki pencere görüntülediğinde, yazdırmayı iptal edin.

**Not:**

Bilgisayardan yazdırmayı iptal edemezseniz, yazıcının kontrol panelini kullanarak iptal edin.

2. Yazıcı sürücüsü penceresine girin.
3. **Kenarlıksız** seçimini **Ana** sekmesinden kaldırın.
4. **Düz kağıtlar** veya **Zarf**ı **Kağıt Türü** ayarı olarak **Ana** sekmesinden seçin.
5. **Griölçek**'i seçin.
6. **Ana** ve **Daha Fazla Seçenek** sekmelerindeki diğer öğeleri de ayarlayın ve ardından **Tamam**'a tıklayın.
7. **Yazdır**'a tıklayın.
8. Görüntülenen pencerede **Siyah Yazdır**'a tıklayın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Kağıt Kasedi’ye Kağıt Yükleme” sayfa 44
- ➔ “Yazdırma Temel Bilgileri — Windows” sayfa 65

Siyah Mürekkeple Geçici Yazdırma — Mac OS X


Not:

Bu özelliği ağ üzerinden kullanmak için **Bonjour** ile bağlantı.

1. Dock içindeki yazıcı simgesine tıklayın.
2. İşi iptal edin.

Not:

Bilgisayardan yazdırmayı iptal edemezseniz, yazıcının kontrol panelini kullanarak iptal edin.

3.  menü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama, Yazdırma ve Fakslama**) bölümünden **Sistem Tercihleri** ögesini seçin ve ardından yazıcıyı seçin. **Seçenekler ve Malzemeler > Seçenekler** (veya **Sürücü**) ögesine tıklayın.
4. **Açık** ayarı olarak **Geçici siyah yazdırmaya izin** ögesini seçin.
5. Yazdırma iletişimine erişin.
6. Açılır menüden **Yazdırma Ayarları** ögesini seçin.
7. **Kağıt Boyutu** ayarı olarak kenarlıksız boyutu dışında herhangi bir kağıt boyutu seçin.
8. **Düz kağıtlar** veya **Zarf1 Ortam Türü** ayarı olarak seçin.
9. **Griölçek** ögesini seçin.
10. Gereken diğer öğeleri ayarlayın.
11. **Yazdır** ögesine tıklayın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Kağıt Kasedi’ye Kağıt Yükleme” sayfa 44
- ➔ “Yazdırma Temel Bilgileri — Mac OS X” sayfa 67

Siyah Mürekkep Azaldığında Siyah Mürekkep Tasarrufu (Sadece Windows için)

Siyah mürekkep azaldığında ve yeterli renkli mürekkep kaldığında, siyah oluşturmak için renkli mürekkep karışımı kullanabilirsiniz. Yedek siyah mürekkep kartuşunu hazırlarken yazdırmaya devam edebilirsiniz.

Bu özellik sadece yazıcı sürücüsünde aşağıdaki ayarları seçtiğinizde görüntülenir.

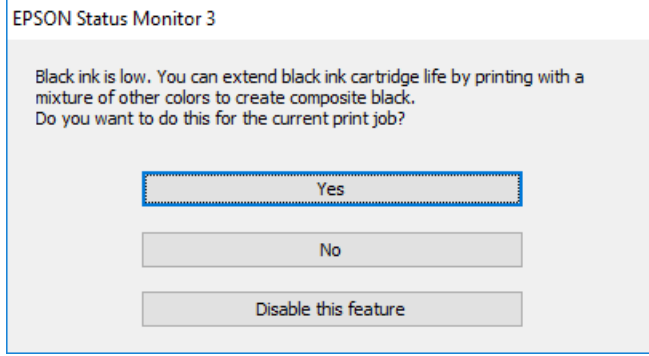
- Kağıt Türü: **Düz kağıtlar**

Mürekkep Kartuşları ve Diğer Sarf Malzemelerini Değiştirme

- Kalite: Standart
- EPSON Status Monitor 3: Etkin

Not:

- EPSON Status Monitor 3** devre dışıysa, yazıcı sürücüsüne ulaşın, **Genişletilmiş Ayarlar'a Bakım** sekmesinden ulaşın ve ardından **EPSON Status Monitor 3'ü Etkinleştir**'ü seçin.
- Kompozit siyah, salt siyahtan biraz farklı görünür. Ayrıca yazdırma hızı düşer.
- Yazdırma kafası kalitesini sürdürmek için, siyah mürekkep de tüketilir.



| Seçenekler | Açıklama |
|---------------------|---|
| Evet | Siyah elde etmek üzere renkli mürekkep karışımı kullanmak için seçin. Benzer bir iş yazdığınız bir sonraki seferde bu pencere görüntülenir. |
| Hayır | Kalan siyah mürekkebi kullanmaya devam etmek için seçin. Benzer bir iş yazdığınız bir sonraki seferde bu pencere görüntülenir. |
| Hayır, hiçbir zaman | Kalan siyah mürekkebi kullanmaya devam etmek için seçin. Siyah mürekkep kartuşunu değiştirdiğinizde ve tekrar azaldığında bu pencere görüntülenmez. |

Yazıcının Bakımını Yapma

Yazdırma Kafasını Kontrol Etme ve Temizleme


Başlıklar tıkalıysa, çıktılar soluk olur, görünür bantlar vardır veya beklenmeyen renkler görülür. Baskı kalitesi düştüğünde, başlık kontrolü özelliğini kullanın ve başlıkların tıkalı olup olmadığını kontrol edin. Başlıklar tıkalıysa, yazdırma kafasını temizleyin.



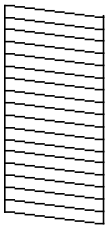
Önemli:

- Kafa temizliği sırasında tarayıcı ünitesini açmayın ya da yazıcıyı kapatmayın. Kafa temizleme işlemi tamamlanmazsa, yazdırma işlemi gerçekleştirilemez.
- Yazdırma kafası bir miktar mürekkep kullandığı için, kalite düşerse sadece yazdırma kafasını temizleyin.
- Mürekkep azaldığında yazdırma kafasını temizleyemeyebilirsiniz. Önce mürekkep kartuşunu değiştirin.
- Başlık kontrolü ve kafa temizleme işlemi dört kez yaptırdıktan sonra baskı kalitesi iyileşmediyse, yazdırmadan en az altı saat bekleyin ve ardından gerekirse başlık kontrolünü gerçekleştirin ve kafa temizlemeyi tekrarlayın. Yazıcıyı kapatmanızı öneririz. Baskı kalitesi halen iyileşmediyse, Epson destek ile iletişime geçin.
- Yazdırma kafasının kurumasını önlemek için, güç açıkken yazıcı fişini çekmeyin.

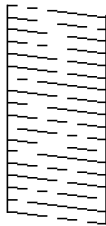
Yazdırma Kafasını Kontrol Etme ve Temizleme — Kontrol Paneli


1. Yazıcıya A4 boyutunda düz kağıt yükleyin.
Yazıcınızda iki kağıt kaseti varsa kağıt kasedi 1 içine kağıt yükleyin.
2. Ana ekranda **Bakım** ögesine dokunun.
3. **Yzdrım Kafası Bşlk Kntrolü** ögesine dokunun.
4. Başlık kontrolü deseni yazdırmak için ekrandaki talimatları izleyin.
5. Yazdırılan deseni inceleyin. "NG" deseninde gösterildiği gibi kesik çizgiler veya eksik segmentler varsa, yazdırma kafası başlıkları tıkanmış olabilir. Bir sonraki adıma gidin. Aşağıdaki "OK" deseninde olduğu gibi kesik çizgi veya eksik segment görmüyorsanız, başlıklar tıkanmamıştır. Başlık kontrol özelliğini kapatmak için  ögesine dokunun.

OK



NG



6.  ögesine dokunun ve sonra yazdırma kafasını temizlemek için ekrandaki talimatları uygulayın.

Yazıcının Bakımını Yapma

7. Temizleme tamamlandığında, başlık kontrol desenini yeniden yazdırın. Tüm çizgiler tamamen yazdırılana kadar temizleme ve yazdırmayı tekrarlayın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Kağıt Kasedi’ye Kağıt Yükleme” sayfa 44


Yazdırma Kafasını Kontrol Etme ve Temizleme — Windows

1. Yazıcıya A4 boyutunda düz kağıt yükleyin.
Yazıcınızda iki kağıt kaseti varsa kağıt kasedi 1 içine kağıt yükleyin.
2. Yazıcı sürücüsü penceresine girin.
3. **Püskürtme Denetimi** sekmesinde **Bakım** ögesine tıklayın.
4. Ekrandaki talimatları izleyin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Kağıt Kasedi’ye Kağıt Yükleme” sayfa 44
- ➔ “Windows Yazıcı Sürücüsü” sayfa 169

Yazdırma Kafasını Kontrol Etme ve Temizleme — Mac OS X

1. Yazıcıya A4 boyutunda düz kağıt yükleyin.
Yazıcınızda iki kağıt kaseti varsa kağıt kasedi 1 içine kağıt yükleyin.
2.  menü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama, Yazdırma ve Fakslama**) bölümünden **Sistem Tercihleri** ögesini seçin ve ardından yazıcıyı seçin.
3. **Seçenekler ve Malzemeler** > **Uygulama** > **Yazıcı Uygulamasını Aç** ögesine tıklayın.
4. **Püskürtme Denetimi** ögesine tıklayın.
5. Ekrandaki talimatları izleyin.

İlgili Bilgi

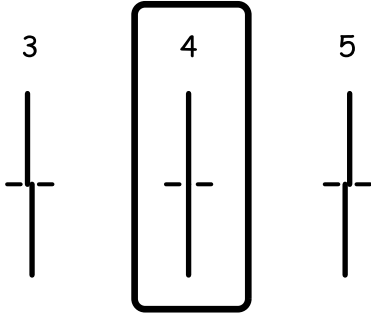
- ➔ “Kağıt Kasedi’ye Kağıt Yükleme” sayfa 44

Yazdırma Kafasını Hizalama

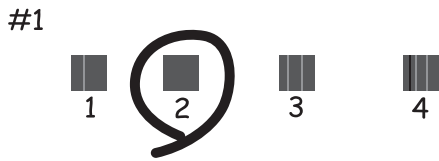
Çıktılarınızda yanlış hizalanmış dikey çizgiler oluştuğunu veya resimlerin bulanıklaştığını fark ederseniz yazdırma kafasını hizalayın.

Yazdırma Kafasını Hizalama — Kontrol Paneli

1. Yazıcıya A4 boyutunda düz kağıt yükleyin.
Yazıcınızda iki kağıt kaseti varsa kağıt kasedi 1 içine kağıt yükleyin.
2. Ana ekranda **Bakım** ögesine dokununuz.
3. **Yazdırma Kafası Hizalama** ögesine dokununuz.
4. Hizalama menülerinden birini seçin.
 - Çizgili Hat Hizalama: Dikey çizgiler hizalanmamış şekilde görüntüleniyorsa bunu seçin.
 - Dikey Hizalama: Çıktılarınız bulanık görünüyorsa bunu seçin.
 - Yatay Hizalama: Düzenli aralıklarla yatay bantlar görüyorsanız bu seçeneği seçin.
Renk seçimi ekranı görüntülenirse yazdırma ayarlarına göre **Renk** veya **Siyah Beyz** ögesini seçin.
5. Hizalama için bir desen yazdırmak için ekrandaki talimatları izleyin ve sonra yazdırma kafasını hizalayın.
 - Çizgili Hat Hizalama: Hizasız dikey çizgisi en az olan desenin sayısını bulun ve girin.



- Dikey Hizalama: Her gruptaki en aralıksız desene yönelik sayıyı bulun ve girin.



Yazıcının Bakımını Yapma

- Yatay Hizalama: En az ayrılan ve örtüşen desen sayısını bulun ve girin.



İlgili Bilgi

- ➔ [“Kağıt Kasedi’ye Kağıt Yükleme” sayfa 44](#)

Mürekkep Lekeleri için Kağıt Yolunu Temizleme

Çıktılar lekeli veya eskimiş görünüyorsa, içerideki ruloyu temizleyin.

**Önemli:**

Yazıcının içini temizlemek için kağıt mendil kullanmayın. Yazdırma kafası başlıkları tiftikle tıkanabilir.

1. A4-boyutundaki düz kağıdı yazıcıya yükleyin.
2. Ana ekranda **Bakım** ögesine dokununuz.
3. **Kağıt Kılavznu Tmzleme** ögesine dokununuz.
4. Kağıt yolunu temizlemek için ekrandaki talimatları izleyin.

Not:

Kağıda mürekkep bulaşmayana kadar bu işlemi tekrarlayın. Yazıcınızda iki kağıt kaseti varsa ve çıktılar hala bulaşmış veya zedelenmişse diğer kağıt kaynağını temizleyin.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Kağıt Kasedi’ye Kağıt Yükleme” sayfa 44](#)

ADF'yi Temizleme

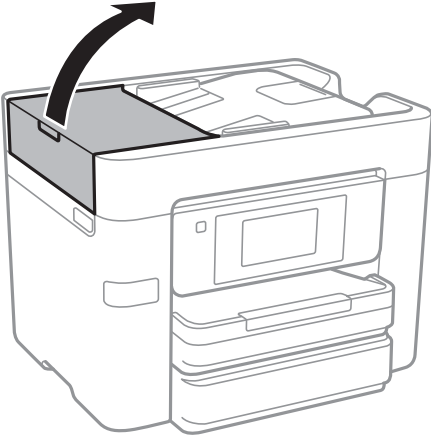
ADF'den gelen kopyalanmış veya taranmış görüntüler lekeliyken ya da orijinaler ADF'ye düzgün beslenemiyorsa ADF'yi temizleyin.

**Önemli:**

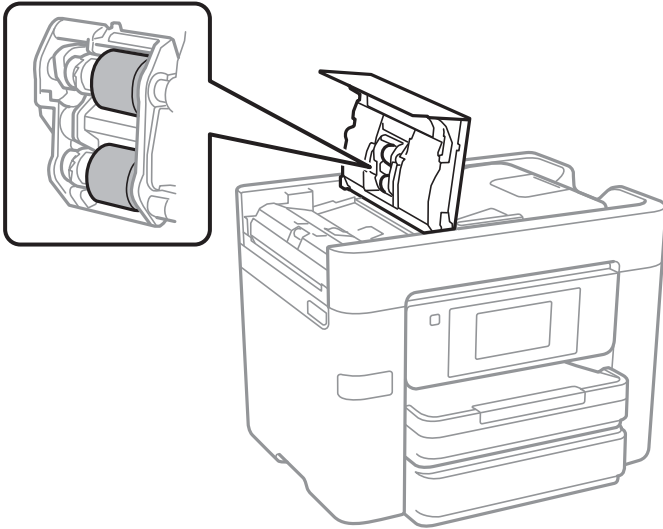
Yazıcıyı temizlemek için asla alkol veya tiner kullanmayın. Bu kimyasallar yazıcıya zarar verebilir.

Yazıcının Bakımını Yapma

1. ADF kapağını açın.



2. ADF'nin iç kısmını ve makarayı temizlemek için yumuşak, nemli bir bez kullanın.

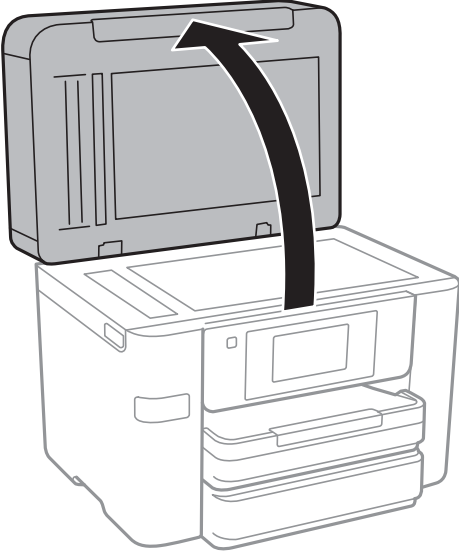


Önemli:

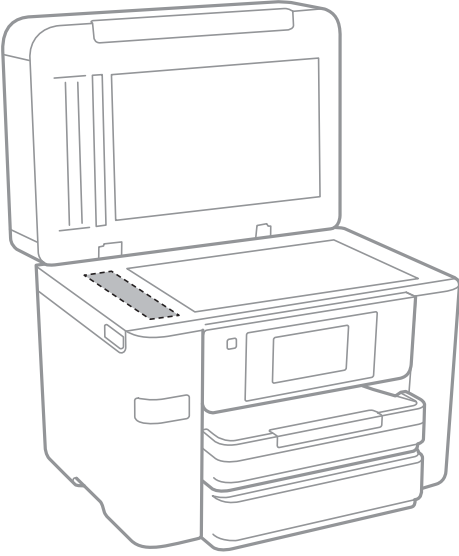
Kuru bir bez kullanma rulonun yüzeyine zarar verebilir. Rulo kuruduktan sonra ADF'yi kullanın.

Yazıcının Bakımını Yapma

3. Belge kapağını açın.



4. Resimde gösterilen parçayı temizleyin.



Önemli:

- Cam yüzey, yağ veya çıkarması zor bir materyalle kaplanmış ise az miktarda cam temizleyici ve yumuşak bir bez kullanarak bu materyali çıkarın. Kalan tüm sıvıyı silin.
- Cam yüzeye çok sert bastırmayın.
- Cam yüzeyi çizmemeye veya yüzeye hasar vermemeye dikkat edin. Hasar görmüş bir cam yüzey tarama kalitesini azaltabilir.

Tarayıcı Camı'nı Temizleme

Kopyalar veya taranan resimler lekeliyse tarayıcı camı'nı temizleyin.

Yazıcının Bakımını Yapma

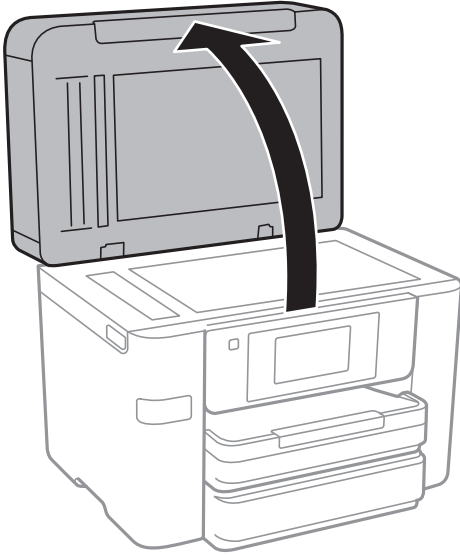
**Dikkat:**

Belge kapağını açarken veya kapatırken ellerinizi veya parmaklarınızı sıkıştırmamaya dikkat edin. Aksi takdirde yaralanabilirsiniz.

**Önemli:**

Yazıcıyı temizlemek için asla alkol veya tiner kullanmayın. Bu kimyasallar yazıcıya zarar verebilir.

1. Belge kapağını açın.



2. tarayıcı camı yüzeyini temizlemek için yumuşak, kuru, temiz bir bez kullanın.

**Önemli:**

- Cam yüzey, yağ veya çıkarması zor bir materyalle kaplanmış ise az miktarda cam temizleyici ve yumuşak bir bez kullanarak bu materyali çıkarın. Kalan tüm sıvıyı silin.
- Cam yüzeye çok sert bastırmayın.
- Cam yüzeyi çizmemeye veya yüzeye hasar vermemeye dikkat edin. Hasar görmüş bir cam yüzey tarama kalitesini azaltabilir.

Güç Tasarrufu

Belli bir süre hiçbir işlem yapılmazsa yazıcı uyku moduna girer ya da otomatik olarak kapanır. Güç yönetimi uygulanmadan önceki süreyi ayarlayabilirsiniz. Herhangi bir artış, ürünün enerji verimliliğini düşürür. Herhangi bir değişiklik yapmadan önce lütfen çevreyi düşünün.

Yazıcı, satın alındığı konuma bağlı olarak, 30 dakika boyunca ağa bağlanmadığında otomatik olarak kapanan bir özelliğe sahip olabilir.

Güç Tasarrufu — Kontrol Paneli

1. Ana ekranda **Ayarlar** ögesine dokununuz.
2. **Genel Ayarlar** > **Temel Ayarlar** ögesine dokununuz.
3. Aşağıdakilerden birini yapın.
 - Uyku Zmnlaycsı** veya **Kapatma Ayarları** > **Etkin Değilse Kapat** ya da **Bağlantı Kesilirse Kapat** ögesini seçip ayarları yapın.
 - Uyku Zmnlaycsı** veya **Kapanma Zamanı** ögesini seçip ayarları yapın.

Not:

Ürünüüz, satın alındığı konuma bağlı olarak **Kapatma Ayarları** veya **Kapanma Zamanı** özelliğine sahip olabilir.

Ayarlar İçin Menü Seçenekleri

Çeşitli ayarları yapmak için yazıcının ana ekranında **Ayarlar** ögesine dokunun.

Genel Ayarlar İçin Menü Seçenekleri

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Ayarlar > Genel Ayarlar

Temel Ayarlar

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Ayarlar > Genel Ayarlar > Temel Ayarlar

LCD Parlaklığı:

LCD ekranın parlaklığını ayarlayın.

Ses:

Ses seviyesini ayarlayın ve ses türünü seçin.

Uyku Zmnlaycsı:

Yazıcı herhangi bir işlem gerçekleştirmediğinde uyku moduna (enerji tasarrufu modu) girmek için geçecek süreyi ayarlayın. Ayarlanan süre geçtiğinde LCD ekran kararır.

Kapatma Ayarları:

Etkin Değilse Kapat

Bu ayarı belirtilen süre kadar kullanılmadıysa yazıcıyı otomatik kapatmak için seçin. Herhangi bir artış, ürünün enerji verimliliğini düşürür. Herhangi bir değişiklik yapmadan önce lütfen çevreyi düşünün.

Bağlantı Kesilirse Kapat

Bu ayarı LINE bağlantı noktasını da içermek üzere tüm ağ bağlantı noktalarının bağlantısı kesildikten 30 dakika sonra yazıcıyı kapatmak için seçin. Bu özellik bölgenize bağlı olarak kullanılamayabilir.

Tarih/Saat Ayarları:

Tarih/Saat

Güncel tarih ve saati girin.

Yaz Saati

Bölgeniz için geçerli yaz saati ayarını seçin.

Zaman Farkı

Yerel saatiniz ile UTC (Koordineli Evresel Saat) arasındaki saat farkını girin.

Ayarlar İçin Menü Seçenekleri

Ülke/Bölge:

Yazıcınızı kullandığınız ülkeyi veya bölgeyi seçin. Ülkeyi veya bölgeyi değiştirirseniz, faks ayarlarınızı varsayılanlarına döner ve onları yeniden seçmeniz gerekir.

Dil/Language:

LCD ekranda kullanılan dili seçin.

Duvar Kâğıdı:

LCD ekranın arka plan rengini değiştirin.

Çalışma Zaman Aşımı:

Belirli bir süre için hiç işlem gerçekleştirilmediğinde başlangıç ekranına dönmek için **Açık** ögesini seçin.

Klavye:

LCD ekrandaki klavye düzenini değiştirin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Güç Tasarrufu — Kontrol Paneli” sayfa 157
- ➔ “Karakterleri Girme” sayfa 20

Yzc Ayarları

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Ayarlar > Genel Ayarlar > Yzc Ayarları

Kağıt Kaynağı Ayarları:

Kâğıt Ayarı:

Kağıt kaynağına yüklediğiniz kağıt boyutu ve kağıt türünü seçin. Kağıt boyutu ve kağıt türünde **Fvr. Kâğıt Ayr.** işlemini yapabilirsiniz.

A4/Otomatik Kağıt Geçişi:

Letter olarak ayarlanmış kağıt kaynağı olmadığında A4 boyutta olarak ayarlanmış kağıt kaynağından kağıt beslemek için **Açık** ögesini seçin veya A4 olarak ayarlanmış kağıt kaynağı olmadığında Letter boyut olarak ayarlanmış kağıt kaynağından besleyin.

Oto Seçme Ayarları:

Kağıt ayarlarınızla eşleşen kağıt içeren bir kaynaktan kağıda otomatik yazdırmak için aşağıdaki ayarlardan biri için **Açık** ögesini seçin.

- Kopyala
- Faksla
- Diğer

Ayarlar İçin Menü Seçenekleri

Hata Uyarısı:

Seçili kağıt boyutu veya türü yüklenen kağıtla eşleşmediğinde bir hata mesajı görüntülemek için **Açık** ögesini seçin.

Kâğıt Ayarı Otomatik Görüntüle:

Kağıt kaynağında kağıt yüklerken **Açık** ekranını görüntülemek için **Kâğıt Ayarı** ögesini seçin. Bu özelliği devre dışı bırakırsanız, AirPrint kullanarak bir iPhone veya iPad'den yazdıramazsınız.

Genel Yazdırma Ayrıları:

Yazıcı sürücüsünü kullanmadan bir harici aygıtı ile yazdırma yaptığınızda bu yazdırma ayarları uygulanır.

Üst Ofset:

Kağıdın üst kenar boşluğunu ayarlayın.

Sol Ofset:

Kağıdın sol kenar boşluğunu ayarlayın.

Arkada Üst Ofset:

2 taraflı yazdırma gerçekleştirirken sayfanın arka kısmı için üst kenar boşluğunu ayarlayın.

Arkada Sol Ofset:

2 taraflı yazdırma gerçekleştirirken sayfanın arka kenar boşluğu için sol kenar boşluğunu ayarlayın.

Kğıt Gnşlğ Kontrolü:

Yazdırmadan önce kağıt genişliğini kontrol etmek için **Açık** ögesini seçin. Bu, kağıt boyutu ayarı yanlış olduğunda kağıdın kenarları dışına yazdırmayı önler, ancak yazdırma hızını düşürebilir.

Boş Sayfayı Atla:

Yazdırma verilerinde boş sayfaları otomatik olarak atlar.

Oto Hata Çzcu:

2 taraflı yazdırma hatası veya bir bellek dolu hatası oluştuğunda gerçekleştirilecek eylemi seçin.

Açık

Bellek dolu hatası oluştuğunda bir uyarı görüntüler ve 2 taraflı yazdırma hatası oluşursa tek taraflı moda yazdırır veya yalnızca yazıcının işleyebildiğini yazdırır.

Kplı

Bir hata mesajı görüntüler ve yazdırmayı iptal eder.

Bellek Aygıtı Arayüzü:

Bellek Aygıtı:

Yazıcının takılı bir bellek cihazına erişmesini sağlamak için **Etkin** ögesini seçin. **Dvr dışı** seçilirse verileri yazıcıyla bellek cihazına kaydedemezsiniz. Bu, gizli belgelerin yasa dışı bir şekilde kaldırılmasını önleyecektir.

Ayarlar İçin Menü Seçenekleri

Dosya Paylaşımı:

USB bağlantılı bir bilgisayardan veya ağa bağlı bir bilgisayardan bellek cihazına yazma erişimi verilip verilmeyeceğini seçin.

Kalın Kağıt:

Çıktılarınıza mürekkep bulaşmasını önlemek için **Açık** ögesini seçin, ancak bu yazdırma hızını düşürebilir.

Sessiz Mod:

Yazdırma sırasında gürültüyü azaltmak için **Açık** ögesini seçin, ancak bu yazdırma hızını düşürebilir. Seçtiğiniz kağıt türüne ve yazdırma kalitesi ayarlarına bağlı olarak, yazıcının gürültü düzeyinde hiç fark olmayabilir.

Mrkkp kuruma süresi: 2 taraf yazdırma:

2 taraflı yazdırma işlemi gerçekleştirirken kullanmak istediğiniz mürekkep kurutma süresini seçin. Yazıcı bir tarafı yazdırdıktan sonra diğer tarafı yazdırır. Çıktınız bulaşırsa süre ayarını değiştirin.

Çift Yönlü:

Yazdırma yönünü değiştirmek için **Açık** ögesini seçin; Yazdırma kafası sola veya sağa hareket ettiğinde yazdırır. Çıktınızdaki dikey veya yatay çizgiler bulanık ya da yanlış hizalanmış görünürse bu özelliğin devre dışı bırakılması sorunu çözebilir; ancak bu işlem yazdırma hızını düşürebilir.

PC Bağlantısı USB üzerinden:

USB ile bağlanırken bir bilgisayarın yazıcıya erişmesine izin vermek için **Etkin** ögesini seçin. **Dvr dışı** seçildiğinde, ağ bağlantısı üzerinden gönderilmeyen yazdırma ve tarama kısıtlanır.

İlgili Bilgi

➔ “Kağıt Yükleme” sayfa 41

Ağ Ayarları

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Ayarlar > Genel Ayarlar > Ağ Ayarları

Wi-Fi Ayarı:

Kablosuz ağ ayarlarını yapın veya değiştirin. Aşağıdan bağlantı yöntemini seçin ve sonra LCD paneldeki talimatları izleyin.

Wi-Fi (Önerilir)

Wi-Fi Direct

Kablolu LAN Ayarı:

LAN kablosu ve yönlendirici kullanan ağ bağlantısını yapın veya değiştirin. Bu kullanılırken, Wi-Fi bağlantıları devre dışı bırakılır.

Ağ Durumu:

Mevcut ağ ayarlarını görüntüler veya yazdırır.

Ayarlar İçin Menü Seçenekleri

Bağlantı Kontrolü:

Geçerli ağ bağlantısını kontrol eder ve bir rapor yazdırır. Bağlantıda herhangi bir sorun varsa sorunu çözmek için rapora bakın.

Gelişmiş:

Aşağıdaki ayrıntılı ayarları yapın.

- Aygıt Adı
- TCP/IP
- Proxy Sunucu
- E-posta Sncsu
- IPv6 Adresi
- MS Ağ Paylaşımı
- NFC
- Bağlantı Hızı ve Çift Yönlü

İlgili Bilgi

- ➔ “Wi-Fi Ayarlarını Manuel Yapma” sayfa 26
- ➔ “Basmalı Düğme Kurulumu (WPS) ile Wi-Fi Ayarlarını Yapma” sayfa 27
- ➔ “PIN Kodu Ayarına (WPS) göre Wi-Fi Ayarlarını Yapma” sayfa 28
- ➔ “Wi-Fi Direct (Basit EN) Bağlantısı Ayarlarını Yapma” sayfa 29
- ➔ “Ağ Durumu Sayfası Yazdırma” sayfa 36
- ➔ “Ağ Bağlantı Durumunu Kontrol Etme” sayfa 31
- ➔ “Kontrol Panelinden Ethernet'e Ağ Bağlantısını Değiştirme” sayfa 39
- ➔ “Gelişmiş Ağ Ayarlarını Uygulama” sayfa 29

Web Hizmeti Ayarları

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Ayarlar > Genel Ayarlar > Web Hizmeti Ayarları

Epson Connect Servisleri:

Yazıcının Epson Connect hizmetine kayıtlı ve bağlı olup olmadığını görüntüler.

Hizmeti **Kayıt ol** ögesine dokunarak ve talimatları izleyerek kaydedebilirsiniz.

Kaydettiğinizde, aşağıdaki ayarları değiştirebilirsiniz.

- Beklet/Sürdür
- Kaydı Kaldır

Ayrıntılar için aşağıdaki web sitesine bakın.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (yalnızca Avrupa)

Ayarlar İçin Menü Seçenekleri

Google Cloud Print Servisleri:

Yazıcının kayıtlı ve Google Cloud Print servislerine bağlı olup olmadığını görüntüler.

Kaydettiğinizde, aşağıdaki ayarları değiştirebilirsiniz.

Etkin/Dvr dışı

Kaydı Kaldır

Google Cloud Print servisine kaydetme hakkında ayrıntılar için aşağıdaki web sitesine bakın.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (yalnızca Avrupa)

İlgili Bilgi

➔ “Epson Connect Hizmeti” sayfa 167

Besleme Durumu İçin Menü Seçenekleri

Kontrol panelindeki menüyü aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Ayarlar > Besleme Durumu

Bakım kutusunun yaklaşık seviyesini ve hizmet ömrünü görüntüler.

Bir ünlem işareti görüntülediğinde, mürekkep azalmaktadır veya bakım kutusu dolmak üzeredir. Bir x simgesi görüntülediğinde, mürekkep bittiğinden veya bakım kutusu dolu olduğundan öğeyi değiştirmeniz gerekir.

Bakım İçin Menü Seçenekleri

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Ayarlar > Bakım

Yzdrm Kafası Bşlk Kntrolü:

Bu özelliği yazdırma kafası başlıklarının tıkalı olup olmadığını kontrol etmek için seçin. Yazıcı bir başlık kontrol deseni yazdırır.

Yzdrm Kafası Tmzleme:

Bu özelliği yazdırma kafasındaki tıkalı başlıkları temizlemek için seçin.

Yazdırma Kafası Hizalama:

Bu özelliği yazdırma kalitesini iyileştirmek için yazdırma kafasını ayarlamak için kullanın.

Çizgili Hat Hizalama

Bu özelliği dikey çizgileri hizalamak için seçin.

Dikey Hizalama

Çıktılar bulanık görünüyorsa veya metin ve çizgiler yanlış hizalanmışsa bu özelliği seçin.

Ayarlar İçin Menü Seçenekleri

Yatay Hizalama

Bu özelliği seçin Çıktılarınızda düzenli aralıklarla yatay bant görünüyorsa bu özelliği seçin.

Kartuş(ları) Değiştirme:

Bu özelliği mürekkep tükenmeden mürekkep kartuşlarını değiştirmek için kullanın.

Kağıt Kılavznu Tmzleme:

Bu özelliği iç rulolarda mürekkep izleri varsa seçin. Yazıcı iç ruloları temizlemek için kağıdı besler.

İlgili Bilgi

- ➔ “Yazdırma Kafasını Kontrol Etme ve Temizleme” sayfa 150
- ➔ “Yazdırma Kafasını Hizalama” sayfa 151
- ➔ “Mürekkep Kartuşlarını Değiştirme” sayfa 145
- ➔ “Mürekkep Lekeleri için Kağıt Yolunu Temizleme” sayfa 153

Dil/Language İçin Menü Seçenekleri

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Ayarlar > Dil/Language

LCD ekranda kullanılan dili seçin.

Yazıcı Durumu/Yazdır İçin Menü Seçenekleri

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Ayarlar > Yazıcı Durumu/Yazdır

Yazdırma Durumu Sayfası:

Yapılandırma Durum Sayfası:

Mevcut yazıcı durumu ve ayarlarını gösteren bilgi sayfalarını yazdırın.

Tedarik Durum Kğdı:

Sarf malzemelerinin durumunu gösteren bilgi sayfalarını yazdırın.

Kullanım Geçmiş Syfsı:

Yazıcı kullanım geçmişini gösteren bilgi sayfalarını yazdırın.

Ağ:

Geçerli ağ ayarlarını görüntüler.

İrtibatlar Yöneticisi İçin Menü Seçenekleri

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Ayarlar > İrtibatlar Yöneticisi

Kayıt ol/Sil:

Faksla, E-postya Tara ve Ağ Klasörüne/FTP'ye Tara menüleri için kişileri kaydedin ve/veya silin.

Sık:

Hızlı bir şekilde erişmek için sık kullanılan kişileri kaydedin. Listenin sırasını da değiştirebilirsiniz.

Kişileri Yazdır:

Kişi listenizi yazdırın.

Seçenekleri Görüntüle:

Kişi listesinin görüntülenme şeklini değiştirin.

Arama Seçenekleri:

Kişileri arama yöntemini değiştirin.

Yazdırma Sayacı İçin Menü Seçenekleri

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Ayarlar > Yazdırma Sayacı

Yazıcıyı satın aldığınız zamandan itibaren toplam baskı, Siyah Beyaz baskı ve renkli baskı sayısını görüntüler. Sonucu yazdırmak istediğinizde **Sayfa Yazdır** ögesine dokunun.

Kullanıcı Ayarları İçin Menü Seçenekleri

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Ayarlar > Kullanıcı Ayarları

Aşağıdaki menülerin varsayılan ayarlarını değiştirebilirsiniz.

- Ağ Klasörüne/FTP'ye Tara
- E-postya Tara
- Bellek Aygıtına Tara
- Buluta Tara
- Kopya Ayarları
- Faksla

Varsayılan Ayarları Geri Yükle İçin Menü Seçenekleri

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Ayarlar > Varsayılan Ayarları Geri Yükle

Aşağıdaki menüleri varsayılanlara sıfırlar.

- Ağ Ayarları
- Kopya Ayarları
- Tarama Ayarları
- Faks Ayarları
- Tüm Vrlri ve Ayarları Tmzle

Aygıt Yazılımı Güncelleme İçin Menü Seçenekleri

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Ayarlar > Aygıt Yazılımı Güncelleme

Güncelle:

Bellenimin en son sürümünün ağ sunucusuna yüklenip yüklenmediğini kontrol edin. Bir güncelleme varsa, güncellemeyi başlatıp başlatmamayı seçebilirsiniz.

Bildirim:

Bellenim güncellemesi kullanılabiliriyorsa bir bildirim almak için **Açık** ögesini seçin.

Ağ Hizmeti ve Yazılım Bilgileri

Bu bölümde, Epson web sitesi veya birlikte verilen yazılım diskinde bulunan yazıcınız için kullanılabilen ağ hizmetleri ve yazılım ürünleri tanıtılmaktadır.

Epson Connect Hizmeti

Epson Connect'i İnternet üzerinden kullanarak herhangi bir zamanda ve herhangi bir yerden akıllı telefonunuz, tablet bilgisayarınız veya dizüstü bilgisayarınızla kolayca yazdırma yapabilirsiniz.

İnternet'te bulunan özellikler şu şekildedir.

| Email Print | Epson iPrint uzaktan yazdırma | Scan to Cloud | Remote Print Driver |
|-------------|-------------------------------|---------------|---------------------|
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |

Ayrıntılar için Epson Connect portal web sitesine bakın.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (yalnızca Avrupa)

Web Config

Web Config, Internet Explorer ve Safari gibi bir web tarayıcıda bilgisayar veya akıllı cihaz üzerinde çalışan bir uygulamadır. Yazıcı durumunu onaylayabilir ya da ağ servisini ve yazıcı ayarlarını değiştirebilirsiniz. Web Config kullanımı için yazıcı ve bilgisayarı ya da cihazı aynı ağa bağlayın.

Not:

Aşağıdaki tarayıcılar desteklenmektedir.

| İşletim Sistemi | Tarayıcı |
|----------------------------|---|
| Windows XP SP3 veya üstü | Internet Explorer 8 veya üzeri, Firefox*, Chrome* |
| Mac OS X v10.6.8 veya üstü | Safari*, Firefox*, Chrome* |
| iOS* | Safari* |
| Android 2.3 veya üstü | Varsayılan tarayıcı |
| Chrome OS* | Varsayılan tarayıcı |

* En yeni sürümü kullanın.

Web Tarayıcıda Web Yapılandırmayı Çalıştırma

1. Yazıcının IP adresini kontrol edin.

Yazıcının ana ekranındaki ağ simgesine dokununuz ve sonra yazıcının IP adresini onaylamak için etkin bağlantı yöntemine dokununuz.

Not:

Ağ bağlantı raporunu yazdırarak da IP adresini kontrol edebilirsiniz.

2. Bir bilgisayarda ya da akıllı cihazda bir web tarayıcısını başlatın ve ardından yazıcının IP adresini girin.

Biçim:

IPv4: http://yazıcının IP adresi/

IPv6: http://[yazıcının IP adresi]/

Örnekler:

IPv4: http://192.168.100.201/

IPv6: http://[2001:db8::1000:1]/

Not:

Akıllı bir aygıt kullanarak Web Config öğesini Epson iPrint bakım ekranından da çalıştırabilirsiniz.

İlgili Bilgi

- ➔ “Epson iPrint Kullanma” sayfa 84
- ➔ “Ağ Bağlantısı Raporu Yazdırma” sayfa 32

Web Config üzerinde Windows öğesini çalıştırma

Bilgisayarı WSD ile yazıcıya bağlarken Web Config öğesini çalıştırmak için aşağıdaki adımları uygulayın.

1. Windows üzerinden aygıtlar ve yazıcılar ekranına erişin.

- Windows 10

Başlat düğmesine sağ tıklayın veya basılı tutun ve ardından **Denetim Masası > Aygıtları ve yazıcıları görüntüle** seçeneklerini **Donanım ve Ses** öğesinden seçin.

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Masaüstü > Ayarlar > Denetim Masası > Donanım ve Ses (veya **Donanım**) kısmında yer alan **Aygıtları ve yazıcıları görüntüle** öğesini seçin.

- Windows 7/Windows Server 2008 R2


Başlat düğmesine tıklayın ve **Denetim Masası > Aygıtları ve yazıcıları görüntüle** seçeneklerini **Donanım ve Ses** bölümünden seçin.

- Windows Vista/Windows Server 2008

Başlat düğmesine tıklayın ve **Denetim Masası > Donanım ve Ses** kısmında **Yazıcılar** öğesini seçin.

2. Yazıcınızı sağ tıklatın ve **Özellikler** öğesini seçin.
3. **Web Hizmeti** sekmesini seçin ve URL'ye tıklayın.

Web Config uygulamasını Mac OS X'ta çalıştırma

1. **Sistem Tercihleri** öğesini  menüsünden > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama, Print & Fax**) seçin ve ardından yazıcıyı seçin.
2. **Seçenekler ve Malzemeler**> **Yazıcı Web sayfasını göster** öğesine tıklayın.

Windows Yazıcı Sürücüsü

Yazıcı sürücüsü, bir uygulamadan gelen komutlara göre yazıcıyı kontrol eder. Yazıcı sürücüsünün ayarlarını gerçekleştirmek mümkün olan en iyi yazdırma sonuçlarını elde etmenizi sağlar. Ayrıca, yazıcı sürücüsü yardımcı programını kullanarak yazıcının durumunu kontrol edebilir veya en iyi çalışma koşulunda tutabilirsiniz.

Not:

Yazıcı sürücüsünün dilini değiştirebilirsiniz. **Dil** sekmesinde bulunan **Bakım** ayarını kullanarak kullanmak istediğiniz dili seçin.

Uygulamalar üzerinden yazıcı sürücüsüne erişme

Ayarların yalnızca kullandığınız uygulamada etkin olması için bu uygulamadan erişin.

Dosya menüsünden **Yazdır** veya **Yazdırma Ayarı** öğesini seçin. Yazıcınızı seçin ve ardından **Tercihler** veya **Özellikler** öğesini seçin.

Not:

Uygulamaya bağlı olarak işlemler farklılık gösterir. Ayrıntılar için uygulamanın yardımına bakın.

Kontrol panelinden yazıcı sürücüsüne erişim

Tüm uygulamalar için geçerli ayarları yapılandırmak için, kontrol panelinden erişim sağlayın.

Windows 10

Başlat düğmesine sağ tıklayın veya basılı tutun ve ardından **Denetim Masası** > **Aygıtları ve yazıcıları görüntüle** seçeneklerini **Donanım ve Ses** öğesinden seçin. Yazıcınıza sağ tıklayın veya basılı tutup **Yazdırma tercihleri** öğesini seçin.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Donanım ve Ses bölümünden **Masaüstü** > **Ayarlar** > **Denetim Masası** > **Aygıtları ve yazıcıları görüntüle** öğesini seçin. Yazıcınıza sağ tıklayın veya basılı tutup **Yazdırma tercihleri** öğesini seçin.

Windows 7/Windows Server 2008 R2

Başlat düğmesine tıklayın ve **Denetim Masası** > **Aygıtları ve yazıcıları görüntüle** seçeneklerini **Donanım ve Ses** bölümünden seçin. Yazıcınıza sağ tıklayın ve **Yazdırma tercihleri** öğesini seçin.

Windows Vista/Windows Server 2008

Başlat düğmesine tıklayın ve **Denetim Masası** > **Donanım ve Ses** kısmında **Yazıcılar** öğesini seçin. Yazıcınıza sağ tıklayın ve **Yazdırma tercihleri seç'i** seçin.

Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Başlat düğmesine tıklayın ve **Denetim Masası** > **Yazıcılar ve Diğer Donanım** > **Yazıcı ve Fakslar** öğesini seçin. Yazıcınıza sağ tıklayın ve **Yazdırma tercihleri** öğesini seçin.

Görev çubuğunda bulunan yazıcı simgesi üzerinden yazıcı sürücüsüne erişme

Masaüstü görev çubuğunda bulunan yazıcı simgesini kullanarak hızlıca yazıcı sürücüsüne erişebilirsiniz.

Ağ Hizmeti ve Yazılım Bilgileri

Yazıcı simgesine tıklar ve **Yazıcı Ayarları** ögesini seçerseniz, kontrol panelinde görüntülenen ile aynı yazıcı ayar penceresine erişebilirsiniz. Bu simgeye çift tıklarsanız, yazıcı durumunu kontrol edebilirsiniz.

Not:

Yazıcı simgesi görev çubuğunda görüntülenmezse, **İzleme Tercihleri** sekmesinde **Bakım** ögesine tıklayarak ve ardından **Kısayol simgesini görev çubuğuna kaydedin** ögesini seçerek yazıcı sürücüsü penceresine erişebilirsiniz.

Yardımcı programı başlatma

Yazıcı sürücüsü penceresine girin. **Bakım** sekmesine tıklayın.

Windows Yazıcı Sürücüsü için Ayarları Kısıtlama

Diğer kullanıcıların bunları değiştirmemesi için yazıcı sürücüsünün bazı ayarlarını kilitleyebilirsiniz.

Not:

Bilgisayarda yönetici olarak oturum açın.

1. **İsteğe Bağlı Ayarlar** sekmesini yazıcı özelliklerinden açın.

Windows 10

Başlat düğmesine sağ tıklayın veya basılı tutun ve ardından **Denetim Masası > Aygıtları ve yazıcıları görüntüle** seçeneklerini **Donanım ve Ses** ögesinden seçin. Yazıcınıza sağ tıklayın veya basılı tutup **Yazıcı özellikleri**'ni seçin. **İsteğe Bağlı Ayarlar** sekmesine tıklayın.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012R2/Windows Server 2012

Donanım ve Ses bölümünden **Masaüstü > Ayarlar > Denetim Masası > Aygıtları ve yazıcıları görüntüle** ögesini seçin. Yazıcınıza sağ tıklayın veya basılı tutup **Yazıcı özellikleri**'ni seçin. **İsteğe Bağlı Ayarlar** sekmesine tıklayın.

Windows 7/Windows Server 2008 R2

Başlat düğmesine tıklayın ve **Denetim Masası > Aygıtları ve yazıcıları görüntüle** seçeneklerini **Donanım ve Ses** bölümünden seçin. Yazıcınıza sağ tıklayın ve **Yazıcı özellikleri**'ni seçin. **İsteğe Bağlı Ayarlar** sekmesine tıklayın.

Windows Vista/Windows Server 2008

Başlat düğmesine tıklayın ve **Denetim Masası > Yazıcılar** ögesini **Donanım ve Ses** seçeneğinde tercih edin. Yazıcınıza sağ tıklayın ve **Özellikler**'i seçin. **İsteğe Bağlı Ayarlar** sekmesine tıklayın.

Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Başlat düğmesine tıklayın ve **Denetim Masası > Yazıcılar ve Diğer Donanım > Yazıcı ve Fakslar** ögesini seçin. Yazıcınıza sağ tıklayın ve **Özellikler**'i seçin. **İsteğe Bağlı Ayarlar** sekmesine tıklayın.

2. **Sürücü Ayarları** ögesine tıklayın.

3. Kısıtlamak istediğiniz özelliği seçin.

Ayar öğelerinin açıklamaları için çevrimiçi yardıma bakın.

4. **Tamam** ögesine tıklayın.

Windows Yazıcı Sürücüsü İşletim Ayarlarını Yapma

EPSON Status Monitor 3 etkinleştirme gibi ayarlar gerçekleştirebilirsiniz.

Ağ Hizmeti ve Yazılım Bilgileri

1. Yazıcı sürücüsü penceresine girin.
2. **Geniştirilmiş Ayarlar**'a **Bakım** sekmesinde tıklayın.
3. İlgili ayarları yapın ve ardından **Tamam**'a tıklayın.
Ayar öğelerinin açıklamaları için çevrimiçi yardıma bakınız.

İlgili Bilgi

➔ [“Windows Yazıcı Sürücüsü” sayfa 169](#)

Mac OS X Yazıcı Sürücüsü

Yazıcı sürücüsü, bir uygulamadan gelen komutlara göre yazıcıyı kontrol eder. Yazıcı sürücüsünün ayarlarını gerçekleştirmek mümkün olan en iyi yazdırma sonuçlarını elde etmenizi sağlar. Ayrıca, yazıcı sürücüsü yardımcı programını kullanarak yazıcının durumunu kontrol edebilir veya en iyi çalışma koşulunda tutabilirsiniz.


Uygulamalardan yazıcı sürücüsüne erişim

Uygulamanızın **Dosya** menüsünde **Sayfa Yapısı** veya **Yazdır**'a tıklayın. Gerekirse, yazdırma penceresini genişletmek için **Ayrıntıları Göster**'e (veya ▼ düğmesine) tıklayın.

Not:


Kullanılan uygulamaya bağlı olarak, **Dosya** menüsünde **Sayfa Yapısı** görüntülenmeyebilir ve yazdırma ekranını gösterme işlemleri farklı olabilir. Ayrıntılar için uygulamanın yardımına bakın.

Yardımcı programı başlatma

Sistem Tercihleri'ni  menü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama**, **Yazdırma ve Faks**) bölümünden seçin ve ardından yazıcıyı seçin. **Seçenekler ve Malzemeler** > **İzleme** > **Yazıcı İzlenesi'ni Aç**'i seçin.

Mac OS X Yazıcı Sürücüsü İşletim Ayarlarını Yapma

Mac OS X Yazıcı Sürücüsünün Çalışma Ayarları Penceresine Erişme

 menüsü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama**, **Print & Fax**) bölümünden **Sistem Tercihleri** öğesini, ardından da yazıcıyı seçin. **Seçenekler ve Malzemeler** > **Seçenekler** (veya **Sürücü**) öğesine tıklayın.

Mac OS X Yazıcı Sürücüsünün Çalıştırma Ayarları

- Kalın kağıt ve zarflar: Kalın kağıda yazdırma yaparken mürekkebin leke bırakmasını önler. Ancak, bu, yazdırma hızını düşürebilir.
- Boş Sayfayı Atla: Boş sayfaları yazdırmaz.
- Sessiz Modu: Yazıcının çıkardığı gürültüyü azaltır ancak yazdırma hızını düşürebilir.
- Geçici siyah yazdırmaya izin: Geçici olarak sadece siyah mürekkeple yazdırır.

Ağ Hizmeti ve Yazılım Bilgileri

- Belgeleri dosyalama için çıkar: Yatay veri yazdırırken veya 2 taraflı yazdırma yaparken kağıdı kolayca tasnif edilecek şekilde besleyin. Zarf yazdırma desteklenmez.
- Beyaz kenarlıkları kaldır: Kenarlıksız yazdırma sırasında gereksiz kenar boşluklarını kaldırır.
- Yüksek Hızda Yazdırma: Yazdırma kafası her iki yönde hareket ettiğinde yazdırır. Yazdırma hızı daha yüksek olabilir ancak kalite düşebilir.
- Uyarı Bildirimleri: Yazıcı sürücüsünün uyarı bildirimleri görüntülemesini sağlar.
- Çift yönlü iletişim kurun: Genellikle bu, **Açık** olarak ayarlanmalıdır. Yazıcı bilgilerini alırken **Kapalı** seçeneğinin seçilmesi imkansızdır çünkü yazıcı bir ağdaki Windows bilgisayarlarıyla paylaşılmaktadır veya başka bir neden olabilir.

Epson Scan 2 (Tarayıcı Sürücüsü)

Epson Scan 2 taramayı kontrol etmeye yönelik bir uygulamadır. Taranan görüntünün boyutu, çözünürlüğü, parlaklığı, kontrastı ve kalitesini ayarlayabilirsiniz.

Not:

Ayrıca Epson Scan 2'yi TWAIN uyumlu bir tarama uygulamasından da başlatabilirsiniz.

Windows Üzerinde Başlatma

Not:

Windows Server işletim sistemleri için **Masaüstü Deneyimi** özelliğini yüklemeniz gerekir.

- Windows 10
Başlat düğmesine tıklayın ve ardından **EPSON > Epson Scan 2** ögesini seçin.
- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Arama kutusuna uygulama adını girin ve ardından görüntülenen simgeyi seçin.
- Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Başlat düğmesine tıklayın ve ardından **Tüm Programlar** veya **Programlar > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2** ögesini seçin.

Mac OS X Üzerinde Başlatma

Not:

Epson Scan 2, Mac OS X hızlı kullanıcı değiştirme özelliğini desteklemez. Hızlı kullanıcı değiştirmeyi kapatın.

Git > Uygulamalar > Epson Software > Epson Scan 2 ögesini seçin.

İlgili Bilgi

➔ [“Uygulamaları Yükleme” sayfa 177](#)

Document Capture Pro

Document Capture Pro*, yazıcıdan bir bilgisayara ağ üzerinden gönderilen taranmış görüntülere yönelik ayarları yapılandırmanıza olanak tanıyan bir uygulamadır.

Ağ Hizmeti ve Yazılım Bilgileri

Bilgisayarda, dosya kayıt biçimi, kaydedilecek klasör ve yönlendirme hedefi gibi çeşitli tarama ayarlarını yapılandırabilir ve bir tarama işi olarak kaydedebilirsiniz. 30 taneye kadar tarama işi kaydedebilir ve bu işleri kontrol panelini kullanarak bilgisayardan veya yazıcıdan çalıştırabilirsiniz. Ana ekranda **Tara > Document Capture Pro** ögesine dokununuz.

Uygulamayı kullanma konusunda ayrıntılı bilgi için Document Capture Pro yardımına bakınız.

* Document Capture Pro uygulaması Windows içindir. Mac OS X için Document Capture uygulamasını kullanınız.

Not:

Windows Server işletim sistemleri desteklenmemektedir.

Windows Üzerinde Başlatma

Windows 10

Başlat düğmesine tıklayınız ve ardından **Epson Software > Document Capture Pro** ögesini seçiniz.

Windows 8.1/Windows 8

Arama kutusuna uygulama adını giriniz ve ardından görüntülenen simgeyi seçiniz.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Başlat düğmesine tıklayınız ve **Tüm Programlar** ya da **Programlar Epson Software > Document Capture Pro**'yu seçiniz.

Mac OS X Üzerinde Başlatma

Git > Uygulamalar > Epson Software > Document Capture ögesini seçiniz.

İlgili Bilgi

➔ [“Uygulamaları Yükleme” sayfa 177](#)

PC-FAX Sürücüsü (Faks Sürücüsü)

PC-FAX sürücüsü, başka bir uygulamada oluşturulan bir belgeyi doğrudan bilgisayardan faks olarak göndermenizi sağlayan bir uygulamadır. PC-FAX sürücüsü, FAX Yardımcı programı kurulduğunda yüklenir. Ayrıntılar için uygulamanın yardımına bakınız.

Not:

Windows Server işletim sistemleri desteklenmemektedir.

İşlem, belgeyi oluşturmak için kullandığınız uygulamaya göre farklılık gösterir. Ayrıntılar için uygulamanın yardımına bakınız.

Windows Sisteminden Erişme

Uygulamada **Dosya** menüsünden **Yazdır** veya **Yazıcı Ayarları** ögesini seçiniz. Yazıcınızı (FAKS) seçip **Tercihler** veya **Özellikler** ögesine tıklayınız.

Mac OS X Sisteminden Erişme

Uygulamada **Dosya** menüsünden **Yazdır** ögesini seçiniz. **Yazıcı** ayarı olarak yazıcınızı (FAKS), ardından da açılan menüden **Faks Ayarları** veya **Alıcı Ayarları** ögesini seçiniz.

İlgili Bilgi

➔ [“FAKS Yardımcı Programı” sayfa 174](#)

➔ “Uygulamaları Yükleme” sayfa 177

FAKS Yardımcı Programı

FAX Utility, bilgisayardan faks göndermek için çeşitli ayarları yapılandırmanızı sağlayan bir uygulamadır. Faks gönderirken kullanılacak kişi listesini oluşturabilir veya düzenleyebilir, alınan faksler PDF biçiminde bilgisayara kaydedilecek şekilde yapılandırabilir ve benzer işlemleri gerçekleştirebilirsiniz. Ayrıntılar için uygulamanın yardımına bakın.


Not:

- Windows Server işletim sistemleri desteklenmemektedir.
- FAX Utility yüklenmeden önce yazıcı sürücüsünün yüklendiğinden emin olun.

Windows Üzerinde Başlatma

- Windows 10
Başlat düğmesine tıklayın ve **Epson Software** > **FAX Utility** ögesini seçin.
- Windows 8.1/Windows 8
Arama kutusuna uygulama adını girin ve ardından görüntülenen simgeyi seçin.
- Windows 7/Windows Vista/Windows XP
Başlat düğmesine tıklayın ve **Tüm Programlar** (ya da **Programlar**) > **Epson Software** > **FAX Utility** ögesini seçin.

Mac OS X Üzerinde Başlatma

Sistem Tercihleri ögesini  menüsü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama, Yazdırma ve Fakslama**) ögesinden seçin ve ardından yazıcıyı (FAKS) seçin. **Seçenekler ve Malzemeler** > **Uygulama** > **Yazıcı Uygulamasını Aç** ögesine tıklayın.

İlgili Bilgi

➔ “Uygulamaları Yükleme” sayfa 177

EPSON Software Updater

EPSON Software Updater Internet'te yeni veya güncellenen yazılımı kontrol eden ve yükleyen bir uygulamadır. Ayrıca yazıcının bellenim sürümünü ve kılavuzunu da güncelleyebilirsiniz.

Not:

Windows Server işletim sistemleri desteklenmemektedir.

Windows Üzerinde Başlatma

- Windows 10
Başlat düğmesine tıklayın ve ardından **Epson Software** > **EPSON Software Updater** ögesini seçin.
- Windows 8.1/Windows 8
Arama kutusuna uygulama adını girin ve ardından görüntülenen simgeyi seçin.

Ağ Hizmeti ve Yazılım Bilgileri

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Başlat düğmesine tıklayın ve ardından **Tüm Programlar** (veya **Programlar**) > **Epson Software** > **EPSON Software Updater** ögesini seçin.

Not:

EPSON Software Updater uygulamasını, masaüstünde bulunan görev çubuğundaki yazıcı simgesine tıklayıp **Yazılım Güncelleme** ögesini seçerek de başlatabilirsiniz.

Mac OS X Üzerinde Başlatma

Git > Uygulamalar > Epson Software > EPSON Software Updater ögesini seçin.

İlgili Bilgi

➔ “Uygulamaları Yükleme” sayfa 177

EpsonNet Config

EpsonNet Config, ağ arayüzü adresleri ve protokollerini belirlemenizi sağlayan bir uygulamadır. Daha fazla bilgi için EpsonNet Config için kullanım kılavuzuna ya da uygulama yardımına bakın.

Windows Üzerinde Başlatma

- Windows 10

Başlat düğmesine tıklayın ve ardından **EpsonNet** > **EpsonNet Config** ögesini seçin.

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Arama kutusuna uygulama adını girin ve ardından görüntülenen simgeyi seçin.

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Başlat düğmesine tıklayın ve **Tüm Programlar** (ya da **Programlar**) > **EpsonNet** > **EpsonNet Config V4** > **EpsonNet Config** ögesini seçin.

Mac OS X Üzerinde Başlatma

Git > Uygulamalar > Epson Software > EpsonNet > EpsonNet Config V4 > EpsonNet Config ögesini seçin.


İlgili Bilgi

➔ “Uygulamaları Yükleme” sayfa 177

Uygulamaları Kaldırma

Bilgisayarınızda yönetici olarak oturum açın. Bilgisayar sorarsa yönetici parolasını girin.



Uygulamaları Kaldırma — Windows

1. Yazıcıyı kapatmak için  düğmesine basın.

Ağ Hizmeti ve Yazılım Bilgileri

2. Çalışan tüm uygulamaları kapatın.
 3. **Denetim Masası**'nı açın:
 - Windows 10
Başlat düğmesine sağ tıklayın veya basılı tutun ve ardından **Denetim Masası**'nı seçin.
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Masaüstü > Ayarlar > Denetim Masası'nı seçin.
 - Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Başlat düğmesine tıklayın ve **Denetim Masası**'nı seçin.
 4. **Program kaldır** (veya **Program ekle veya kaldır**)'i seçin:
 - Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008
Programlar'da **Program kaldır**'i seçin.
 - Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Program Ekle veya Kaldır'a tıklayın.
 5. Kaldırmak istediğiniz uygulamayı seçin.
 6. Uygulamaları kaldırın:
 - Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008
Kaldır/Değiştir veya **Kaldır** ögesine tıklayın.
 - Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Değiştir/Kaldır veya **Kaldır** ögesine tıklayın.
- Not:**
*Kullanıcı Hesabı Denetimi penceresi görüntülenirse, **Devam** düğmesine tıklayın.*
7. Ekrandaki talimatları izleyin.

Uygulamaları Kaldırma - Mac OS X

1. Uninstaller uygulamasını EPSON Software Updater'ı kullanarak yükleyin.
Uninstaller'ı yükledikten sonra, uygulamayı kaldırdığınız bir sonraki seferde tekrar yüklemeniz gerekmez.
2. Yazıcıyı kapatmak için  düğmesine basın.
3. Yazıcı sürücüsü veya PC-FAX sürücüsünü kaldırmak için, **Sistem Tercihleri**'ni  menü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama, Yazdırma ve Fakslama**) bölümünden seçin ve ardından yazıcıyı etkin yazıcılar listesinden kaldırın.
4. Tüm çalışan uygulamalardan çıkın.
5. **Git > Uygulamalar > Epson Software > Uninstaller** seçeneklerini seçin.

Ağ Hizmeti ve Yazılım Bilgileri

6. Kaldırmak istediğiniz uygulamayı seçin ve ardından **Uninstall** düğmesine tıklayın.



Önemli:

Uninstaller bilgisayardaki tüm Epson mürekkep püskürtmeli yazıcı sürücülerini kaldırır. Birden fazla Epson mürekkep püskürtmeli yazıcı kullanıyorsanız ve sadece bazı sürücülerini silmek isterseniz, öncelikle hepsini silin ve ardından gereken yazıcı sürücüsünü tekrar yükleyin.

Not:

*Kaldırmak istediğiniz uygulamayı uygulama listesinde bulamıyorsanız, Uninstaller ile kaldıramazsınız. Bu durumda, **Git > Uygulamalar > Epson Software**'i seçin, kaldırmak istediğiniz uygulamayı seçin ve çöp simgesine sürükleyin.*

İlgili Bilgi

- ➔ [“EPSON Software Updater” sayfa 174](#)

Uygulamaları Yükleme

Bilgisayarınızı ağa bağlayın ve web sitesinden uygulamaların en son sürümünü yükleyin.

Not:

- Bilgisayarınızda yönetici olarak oturum açın. Bilgisayar sorarsa yönetici parolasını girin.
- Uygulamayı tekrar yüklerken uygulamayı öncelikle kaldırmanız gerekir.

1. Çalışan tüm uygulamaları kapatın.
2. Yazıcı sürücüsü veya Epson Scan 2'yi yüklerken, yazıcı ve bilgisayar bağlantısını geçici olarak kesin.

Not:

İstenene kadar yazıcıyı veya bilgisayarı bağlamayın.

3. Aşağıdaki web sitesindeki talimatları uygulayarak uygulamayı yükleyin.

<http://epson.sn>

Not:

- Aşağıdaki web sitesinden Document Capture Pro'yu yükleyin.
<http://support.epson.net/> (Avrupa dışındakiler)
http://assets.epson-europe.com/gb/en/document_capture_pro/index.html (Avrupa)
- Windows yüklü bir bilgisayar kullanıyorsanız ve uygulamaları web sitesinden indiremiyorsanız, uygulamaları Document Capture Pro hariç birlikte verilen CD'den yükleyebilirsiniz.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Uygulamaları Kaldırma” sayfa 175](#)

Uygulamaları ve Bellenim Sürümünü Güncelleme

Belirli sorunları giderebilir ve uygulamaları ve bellenim sürümünü güncelleyerek işlevleri iyileştirebilir veya işlev ekleyebilirsiniz. Uygulamanın ve bellenim sürümünün en güncel versiyonunu kullandığınızdan emin olun.

1. Yazıcının ve bilgisayarın takılı olduğundan ve bilgisayarın internete bağlı olduğundan emin olun.

Ağ Hizmeti ve Yazılım Bilgileri

2. EPSON Software Updater'ı başlatın ve uygulamaları veya bellenim sürümünü güncelleyin.



Önemli:

Güncelleme tamamlanana kadar yazıcıyı kapatmayın veya fişini çıkarın; aksi halde yazıcı arızalanabilir.

Not:

Güncellemek istediğiniz uygulamayı listede bulamıyorsanız, EPSON Software Updater'ı kullanarak güncelleyemezsiniz. Yerel Epson web sitesinden uygulamaların en güncel sürümlerini kontrol edin.

<http://www.epson.com>

İlgili Bilgi

➔ “EPSON Software Updater” sayfa 174

Kontrol Panelini Kullanarak Yazıcının Bellenimini Güncelleme

Yazıcı Internet'e bağlanırsa kontrol panelini kullanarak yazıcının bellenimini güncelleyebilirsiniz. Bellenim güncellemelerini düzenli kontrol etmek için de yazıcıyı ayarlayabilirsiniz, varsa size bildirilir.

1. Ana ekranda **Ayarlar** ögesine dokununuz.
2. **Aygıt Yazılımı Güncelleme > Güncelle** ögesine dokununuz.

Not:

Yazıcıyı kullanılabilir bellenim güncellemelerini düzenli kontrol etmeye ayarlamak için **Bildirim > Açık** ögesine dokununuz.

3. Ekranda görüntülenen mesajı kontrol edin ve **Denetlemeyi Başlat** ögesine dokununuz.
Yazıcı kullanılabilir güncellemeleri aramaya başlar.
4. Bir bellenim güncellemesinin kullanılabilir olduğu bilgisini veren bir mesaj LCD ekranda görüntülenirse güncellemeyi başlatmak için ekran talimatlarını izleyin.



Önemli:

- ❑ Güncelleme tamamlanana kadar yazıcıyı kapatmayın veya fişini çıkarın; aksi halde yazıcı arızalanabilir.
- ❑ Bellenim güncellemesi tamamlanmadıysa veya başarısız olursa yazıcı normal başlamaz ve yazıcı bir sonraki kez açıldığında LCD ekranda "Recovery Mode" görüntülenir. Bu durumda, bir bilgisayar kullanarak bellenimi yeniden güncellemeniz gerekir. Yazıcıyı bir USB kablosu ile bilgisayara bağlayın. Yazıcıda "Recovery Mode" görüntülenirken, bir ağ bağlantısı üzerinden bellenimi güncelleyemezsiniz. Bilgisayarda, yerel Epson web sitesine erişin ve sonra en son yazıcı bellenimini indirin. Sonraki adımlar için web sitesindeki talimatlara bakın.

Sorun Çözme

Yazıcı Durumunu Kontrol Etme

LCD Ekrandaki Mesajları Kontrol Etme

LCD ekranda bir hata mesajı görüntülenirse sorunu çözmek için ekrandaki talimatları veya aşağıdaki çözümleri izleyin.

| Hata Mesajları | Çözümler |
|--|---|
| Yazıcı hatası. Gücü kapatıp tekrar açın. Ayrıntılı bilgi için belgelerimize bakın. | Yazıcıdaki kağıt veya koruyucu malzemeyi çıkarın. Hata mesajı hâlâ görüntüleniyorsa, Epson destekle iletişime geçin. |
| XX kısmında kâğıt bitti. Kâğıt yükleyip Tamam düğmesine dokunun. XX / XX | Kağıdı yükleyin ve sonra kağıt kasedi ünitesini tamamen takın. |
| Mürekkep Kartuşu kısmını değiştirmeniz gerekli. | En iyi baskı kalitesini elde etmek ve yazdırma kafasının korunmasına yardımcı olmak amacıyla, yazıcınız kartuşun değiştirilme zamanının geldiğini belirttiğinde, kartuş içinde yedek olarak bir miktar mürekkep kalır. İstendiğinde kartuşu değiştirin. |
| Kâğıt Yapılandırması devre dışı. Bazı özellikler kullanılamaz. Ayrıntılar için belgelerimize bakın. | Kâğıt Ayarı Otomatik Görüntüle devre dışıysa AirPrint kullanılamaz. |
| Çevir sesi algılanmadı. | Bu sorun Ayarlar > Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Temel Ayarlar > Hat Türü ögesine dokunulup ve sonra PBX seçilerek çözülebilir. Telefon sisteminiz bir dış hat almak için harici erişim koduna ihtiyaç duyuyorsa, PBX 'i seçtikten sonra erişim kodunu ayarlayın. Bir dış faks numarası girerken mevcut erişim kodu yerine # (kare işareti) kullanın. Bu, bağlantıyı daha güvenli hale getirir. Hata mesajı hala görüntüleniyorsa, Çevir Sesi Algılama ayarlarını devre dışı bırakın. Ancak bu özelliğin devre dışı bırakılması, faks numarasının ilk hanesini düşürebilir ve faksları yanlış numaraya gönderebilir. |
| IP adresi ve alt ağ maskesi bileşimi geçersiz. Daha fazla ayrıntı için belgelerimize bakın. | Doğru IP adresini veya varsayılan ağ geçidini girin. Yardım için ağı kuran kişiye başvurun. |
| Bulut hizmetlerini kullanmak için kök sertifikayı güncelleyin. | Web Config'i çalıştırın ve sonra kök sertifikasını güncelleyin. |
| Bilgisayarla, Yazıcı bağlantı noktası ayarlarının (IP Adresi gibi) veya yazıcı sürücüsünün doğru olup olmadığını denetleyin. | Yazıcı bağlantı noktasının Yazıcı menüsündeki Özellik > Bağlantı Noktası içinde şu şekilde düzgün seçildiğinden emin olun. |
| Bilgisayarla bağlantı noktası ayarlarının veya yazıcı sürücüsünün doğru olup olmadığını kontrol edin. Ayrıntılar için belgelerimize bakın. | Bir USB bağlantısı için " USBXXX " ögesini seçin veya bir ağ bağlantısı için " EpsonNet Print Port " ögesini seçin. |

Sorun Çözme

| Hata Mesajları | Çözümler |
|----------------|--|
| Recovery Mode | <p>Yazıcı, belleim sürümü güncellemesi başarısız olduğu için kurtarma modunda başlatılmıştır. Belleim sürümünü tekrar güncellemeyi denemek için aşağıdaki adımları izleyin.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bilgisayarı ve yazıcıyı bir USB kablosuyla bağlayın. (Kurtarma modu sırasında, belleim sürümünü bir ağ bağlantısı üzerinden güncelleyemezsiniz.) 2. Daha fazla bilgi için yerel Epson web sitenizi ziyaret edin. |

İlgili Bilgi

- ➔ [“Epson Desteğe Başvurma” sayfa 228](#)
- ➔ [“Uygulamaları Yükleme” sayfa 177](#)
- ➔ [“Uygulamaları ve Belleim Sürümünü Güncelleme” sayfa 177](#)

Yazıcı Durumunu Kontrol Etme — Windows

1. Yazıcı sürücüsü penceresine girin.
2. **EPSON Status Monitor 3'e Bakım** sekmesinde tıklayın ve ardından **Ayrıntılar**'a tıklayın.

Yazıcı durumunu, mürekkep seviyelerini ve hata durumunu kontrol edebilirsiniz.


Not:

*EPSON Status Monitor 3 devre dışıysa **Genişletilmiş Ayarlar** ögesine (**Bakım** sekmesinde) tıklayın ve sonra **EPSON Status Monitor 3'ü Etkinleştir** ögesini seçin.*

İlgili Bilgi

- ➔ [“Windows Yazıcı Sürücüsü” sayfa 169](#)

Yazıcı Durumunu Kontrol Etme — Mac OS X

1.  menü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama, Yazdırma ve Faksalama**) bölümünden **Sistem Tercihleri** ögesini seçin ve ardından yazıcıyı seçin.
2. **Seçenekler ve Malzemeler > Uygulama > Yazıcı Uygulamasını Aç** ögesine tıklayın.
3. **EPSON Status Monitor** ögesine tıklayın.

Yazıcı durumunu, mürekkep seviyelerini ve hata durumunu kontrol edebilirsiniz.

Yazılım Durumunu Kontrol Etme

Yazılımı en son sürme güncelleyerek sorunu düzeltebilirsiniz. Yazılım durumunu kontrol etmek için yazılım güncelleme aracını kullanın.

İlgili Bilgi

- ➔ “EPSON Software Updater” sayfa 174
- ➔ “Uygulamaları ve Bellenim Sürümünü Güncelleme” sayfa 177

Sıkışan Kağıdı Çıkarma

Yırtılmış parçalar da dahil olmak üzere sıkışan kağıdı bulmak ve çıkarmak için yazıcı kontrol panelindeki talimatları uygulayın. LCD ekranda sıkışan kağıdı nasıl çıkaracağınızı gösteren bir animasyon görüntülenir.

**Dikkat:**

Eliniz yazıcının içindeyken kontrol panelindeki düğmelere asla dokunmayın. Yazıcı çalışmaya başlarsa, yaralanmanıza neden olabilir. Yaralanmaları önlemek amacıyla çıkıntılı parçalara dokunmamaya özen gösterin.

**Önemli:**

Sıkışan kağıdı dikkatli bir şekilde çıkarın. Kağıdı kuvvetli bir şekilde çıkarmaya çalışmak yazıcıya zarar verebilir.

Kağıt Doğru Bir Şekilde Beslenmiyor

Aşağıdaki noktaları kontrol edin ve ardından sorunu çözmek için uygun önlemleri alın.

- Yazıcıyı düz bir yüzeye yerleştirin ve tavsiye edilen ortam koşullarında çalıştırın.
- Bu yazıcı tarafından desteklenen kağıt kullanın.
- Kağıt kullanım önerilerini izleyin.
- Kağıt için belirtilen en fazla sayıda sayfadan fazla yükleme yapmayın. Düz kağıt kullanıldığında kenar kılavuzunda üçgen sembol ile belirtilen çizgiyi aşacak şekilde kağıt yüklemeyin.
- Kağıt boyutu ve kağıt türü ayarlarının yazıcıya yüklenen gerçek kağıt boyutu ve kağıt türüne uygun olduğundan emin olun.

İlgili Bilgi

- ➔ “Çevre Teknik Özellikleri” sayfa 218
- ➔ “Kağıt Kullanımı Önlemleri” sayfa 41
- ➔ “Kullanılabilir Kağıtlar ve Kapasiteler” sayfa 42
- ➔ “Kağıt Türü Listesi” sayfa 43

Kağıt Sıkışmaları

Kağıdı doğru yönde yükleyin ve kenar kılavuzları kağıdın kenarlarına denk gelecek şekilde kaydırın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Sıkışan Kağıdı Çıkarma” sayfa 181
- ➔ “Kağıt Kasedi’ye Kağıt Yükleme” sayfa 44

Kağıt Eğik Besleniyor

Kağıdı doğru yönde yükleyin ve kenar kılavuzları kağıdın kenarlarına denk gelecek şekilde kaydırın.

İlgili Bilgi

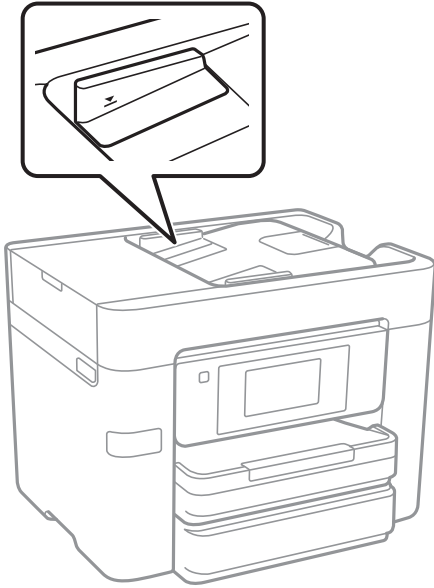
➔ “Kağıt Kasedi’ye Kağıt Yükleme” sayfa 44

Aynı Anda Birkaç Kağıt Besleniyor

Manuel 2 taraflı yazdırma sırasında çok sayıda kağıt sayfası birden beslendiğinde, kağıdı yeniden yüklemeyen önce yazıcıya yüklenen kağıdı çıkarın.

OBB'de Orijinal Beslenmiyor

- OBB'nin desteklediği orijinaleri kullanın.
- Orijinaleri doğru yönde yükleyin ve OBB kenar kılavuzları orijinalerin kenarlarına denk gelecek şekilde kaydırın.
- OBB'nin içini temizleyin.
- Orijinaleri OBB üzerindeki üçgen sembolüyle belirtilen çizginin üzerinde yüklemeyin.




- OBB simgesinin ekranın en altında olduğunu kontrol edin. Yoksa orijinaleri yeniden yerleştirin.

İlgili Bilgi



- ➔ “ADF için Kullanılabilir Orijinaler” sayfa 48
- ➔ “ADF’ye Orijinaleri Yerleştirme” sayfa 48
- ➔ “ADF’yi Temizleme” sayfa 153

Elektrik ve Kontrol Paneli Sorunları

Güç Açılmıyor

- Güç kablosunun sıkıca takıldığından emin olun.
-  düğmesini biraz daha uzun süre basılı tutun.

Güç Kapanmıyor

 düğmesini biraz daha uzun süre basılı tutun. Yazıcıyı kapatamazsanız, güç kablosunu çıkarın. Yazdırma kafasının kurumasını önlemek için,  düğmesine basarak yazıcıyı tekrar açın ve kapatın.

Güç Otomatik Olarak Kapanır

- Ayarlar > Genel Ayarlar > Temel Ayarlar > Kapatma Ayarları** öğesine dokununuz ve sonra **Etkin Değilse Kapat ve Bağlantı Kesilirse Kapat** ayarlarını devre dışı bırakın.
- Ayarlar > Genel Ayarlar > Temel Ayarlar** öğesine dokununuz ve sonra **Kapanma Zamanı** Ayarını devre dışı bırakın.

Not:

Ürününüz, satın alındığı konuma bağlı olarak **Kapatma Ayarları** veya **Kapanma Zamanı** özelliğine sahip olabilir.

LCD Ekran Kararıyor

Yazıcı uyku modundadır. Önceki durumuna döndürmek için LCD ekranda herhangi bir yere dokununuz.

Dokunmatik Ekran Yanıt Vermiyor

- Dokunmatik ekrana koruyucu etiket yapıştırırsanız, optik dokunmatik ekran yanıt vermeyebilir.
- Yazıcıyı kapatın ve sonra ekranı yumuşak, kuru bir bez kullanarak silin. Ekranda iz varsa yanıt vermeyebilir.

Bilgisayardan Yazdırılamıyor

Bağlantıyı kontrol etme

- USB kablosunu yazıcıya ve bilgisayara sıkıca bağlayın.
- Bir USB hub'ı kullanıyorsanız, yazıcıyı doğrudan bilgisayara bağlamaya çalışın.
- Ağ üzerinden yazdırıyorsanız, bilgisayardan ağ bağlantısı yöntemini açıklayan sayfaya bakın.

Yazılım ve verileri kontrol etme

- Yazıcı sürücüsünü yükleyin.

Sorun Çözme

- ❑ Büyük veri boyutunda bir görüntü yazdırmayı deniyorsanız, bilgisayarınızın belleği yeterli olmayabilir. Resmi daha düşük çözünürlük veya daha küçük boyut kullanarak yazdırın.


Bilgisayardan yazıcı durumunu kontrol etme (Windows)

Yazdırma Kuyruğu öğesine yazıcı sürücüsünün **Bakım** sekmesinde tıklayın ve sonra aşağıdakini kontrol edin.

- ❑ Herhangi bir duraklatılan yazdırma işi olup olmadığını kontrol edin.
Gerekirse yazdırmayı iptal edin.
- ❑ Yazıcının çevrimdışı veya bekliyor olmadığından emin olun.
Yazıcı çevrimdışıysa veya bekliyorsa, **Yazıcı** menüsünden çevrimdışı veya bekliyor ayarını kaldırın.
- ❑ Yazıcının, **Yazıcı** menüsünden çevrimdışı yazıcı olarak seçildiğinden emin olun (menü öğesinde bir onay işareti bulunmalıdır).
Yazıcı varsayılan yazıcı olarak seçilmediyse, varsayılan yazıcı olarak ayarlayın.
- ❑ Yazıcı bağlantı noktasının **Yazıcı** menüsündeki **Özellik > Bağlantı Noktası** içinde şu şekilde düzgün seçildiğinden emin olun.
Bir USB bağlantısı için "**USBXXX**" öğesini seçin veya bir ağ bağlantısı için "**EpsonNet Print Port**" öğesini seçin.

Bilgisayardan yazıcı durumunu kontrol etme (Mac OS X)

Yazıcı durumunun **Duraklat** olmadığından emin olun.

 menü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdır ve Tara, Yazdırma ve Faksлама**) bölümünden **Sistem Tercihleri** öğesini seçin ve ardından yazıcıya çift tıklayın. Yazıcı duraklatılırsa **Sürdür** (veya **Yazıcıyı Sürdür**) öğesine tıklayın.

İlgili Bilgi

- ➔ ["Bilgisayara Bağlanma" sayfa 23](#)
- ➔ ["Uygulamaları Yükleme" sayfa 177](#)
- ➔ ["Yazdırmayı İptal Etme" sayfa 87](#)

Ağ ayarlarını Yapamadığınızda

- ❑ Ağa bağlamak istediğiniz cihazları kapatın. Yaklaşık 10 saniye bekleyin ve sonra cihazları şu sırada açın; erişim noktası, bilgisayar veya akıllı cihaz ve sonra yazıcı. Yazıcıyı ve bilgisayarı veya akıllı cihazı radyo dalgası iletişimine yardımcı olmak için erişim noktasının yakınına taşıyın ve sonra ağ ayarlarını yeniden yapmayı deneyin.
- ❑ **Ayarlar > Genel Ayarlar > Ağ Ayarları > Bağlantı Kontrolü** öğesine dokununuz ve sonra ağ bağlantısı raporunu yazdırın. Bir hata oluşursa ağ bağlantı raporunu kontrol edin ve sonra yazdırılan çözümleri izleyin.

İlgili Bilgi

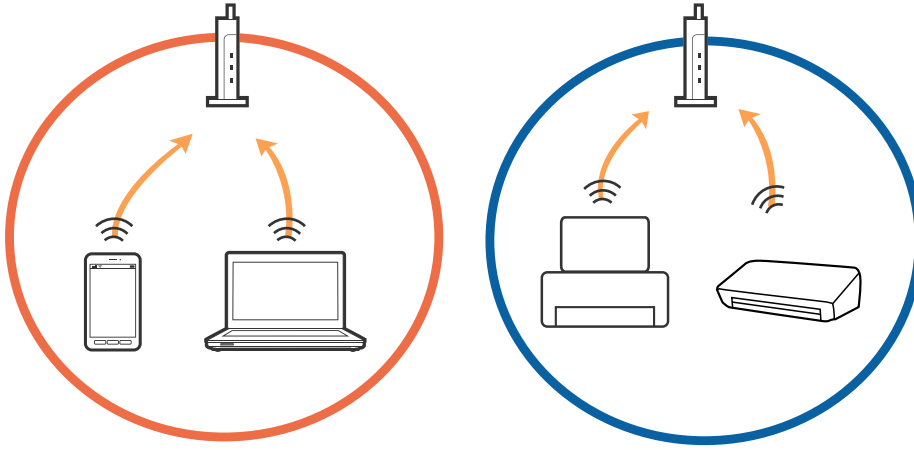
- ➔ ["Ağ Bağlantısı Raporu Yazdırma" sayfa 32](#)
- ➔ ["Ağ Bağlantısı Raporu Hakkında Mesaj ve Çözümler" sayfa 33](#)

Ağ Ayarlarında Sorun Olmamasına Rağmen Cihazlardan Bağlanamıyor

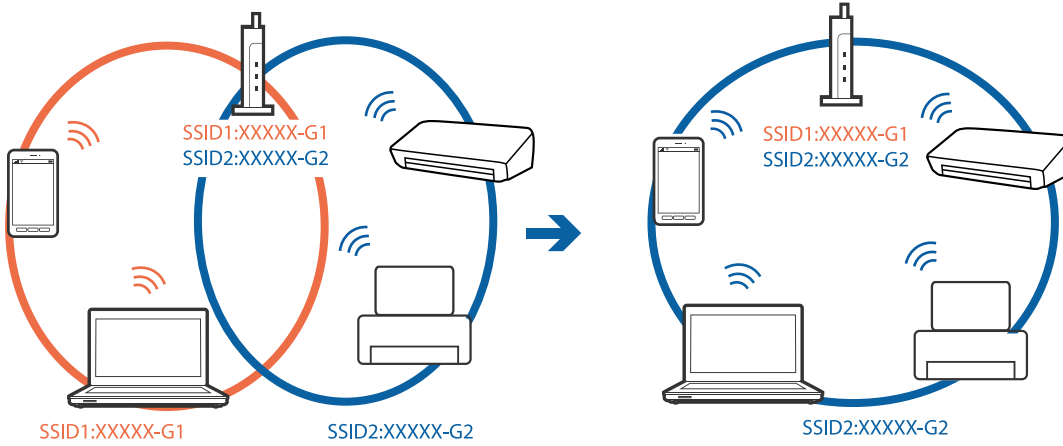
Ağ bağlantısı raporunun herhangi bir sorun göstermemesine rağmen, bilgisayar veya akıllı cihazdan yazıcıya bağlanamıyorsanız, aşağıdakilere bakın.

- ❑ Aynı anda birden fazla erişim noktası kullandığınızda, erişim noktalarının ayarlarına bağlı olarak bilgisayardan veya akıllı cihazdan yazıcıyı kullanamayabilirsiniz. Bilgisayarı veya akıllı cihazı yazıcıyla aynı erişim noktasına bağlayın.

Etkinse akıllı cihazdaki bağlama işlevini devre dışı bırakın.

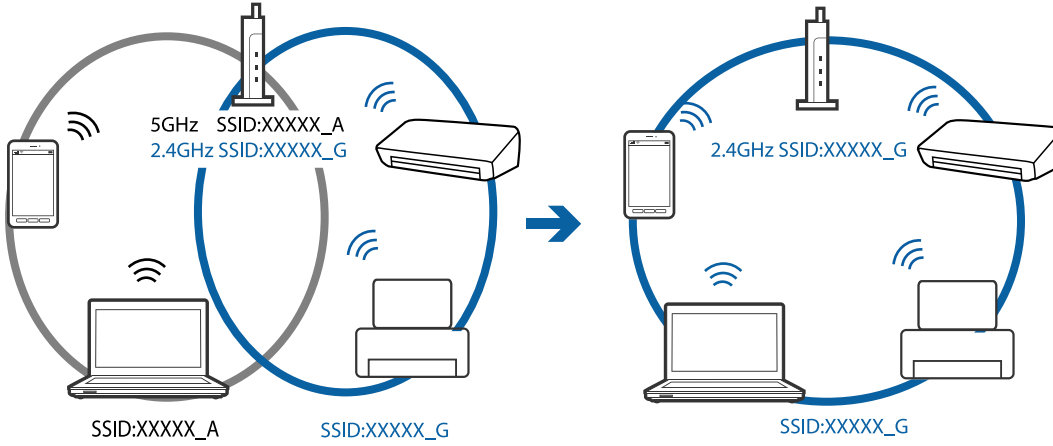


- ❑ Erişim noktasında birden fazla SSID olduğunda ve cihazlar aynı erişim noktasındaki farklı SSID'lere bağlandığında erişim noktasına bağlanamayabilirsiniz. Bilgisayarı veya akıllı cihazı yazıcıyla aynı SSID'ye bağlayın.

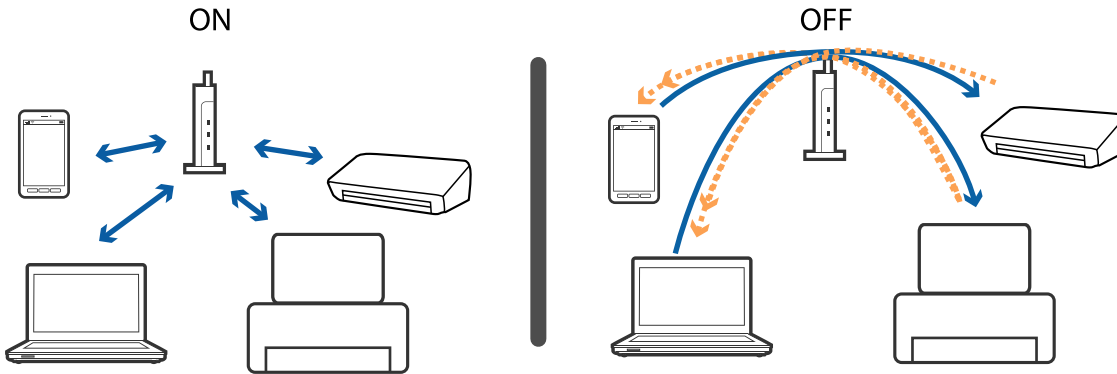


Sorun Çözme

- ❑ Hem IEEE802.11a hem de IEEE802.11g ile uyumlu bir erişim noktasında 2,4 GHz ve 5 GHz SSID'ler bulunur. Bilgisayarı veya akıllı cihazı 5 GHz SSID'ye bağladıysanız, yazıcıya bağlanamayabilirsiniz çünkü yazıcı iletişimi yalnızca 2,4 GHz üzerinden destekler. Bilgisayarı veya akıllı cihazı yazıcıyla aynı SSID'ye bağlayın.



- ❑ Çoğu erişim noktasında bağlı cihazlar arasındaki iletişimi engelleyen bir gizlilik ayırıcı özelliği bulunur. Aynı ağa bağlı olsalar bile yazıcı ile bilgisayar veya akıllı cihaz arasında iletişim kuramıyorsanız, erişim noktasındaki gizlilik ayırıcısını devre dışı bırakın. Ayrıntılar için erişim noktasıyla sağlanan kılavuza bakın.



İlgili Bilgi


- ➔ “Yazıcıya Bağlı SSID'yi Kontrol Etme” sayfa 186
- ➔ “Bilgisayarın SSID'sini Kontrol Etme” sayfa 187

Yazıcıya Bağlı SSID'yi Kontrol Etme

Ayarlar > Genel Ayarlar > Ağ Ayarları > Ağ Durumu ögesine dokununuz. Her menüden Wi-Fi ve Wi-Fi Direct için SSID'yi kontrol edebilirsiniz.

Bilgisayarın SSID'sini Kontrol Etme

Windows

Masaüstündeki görev tepesinde  ögesine tıklayın. Bağlı SSID'yi görüntülenen listeden kontrol edin.



Mac OS X

Bilgisayar ekranının en üstündeki Wi-Fi simgesine tıklayın. SSID listesi görüntülenir ve bağlı SSID bir onay işaretiyle gösterilir.



Yazıcı Birden Ağ Bağlantısı Üzerinden Yazdıramıyor

Ağ ortamını kontrol etme

- Erişim noktanızı veya sağlayıcınızı değiştirdiğinizde, yazıcının ağ ayarlarını yeniden yapmaya çalışın. Bilgisayarı veya akıllı cihazı yazıcıyla aynı SSID'ye bağlayın.
- Ağa bağlamak istediğiniz cihazları kapatın. Yaklaşık 10 saniye bekleyin ve sonra cihazları şu sırada açın; erişim noktası, bilgisayar veya akıllı cihaz ve sonra yazıcı. Yazıcıyı ve bilgisayarı veya akıllı cihazı radyo dalgası iletişimine yardımcı olmak için erişim noktasının yakınına taşıyın ve sonra ağ ayarlarını yeniden yapmayı deneyin.

Bilgisayarı kontrol etme

Windows'ta, yazıcı sürücüsünün **Bakım** sekmesinde **Yazdırma Kuyruğu** ögesine tıklayın ve sonra şunu kontrol edin.

- Herhangi bir duraklatılan yazdırma işi olup olmadığını kontrol edin.
Gerekirse yazdırmayı iptal edin.
- Yazıcının çevrimdışı veya bekliyor olmadığından emin olun.
Yazıcı çevrimdışıysa veya bekliyorsa, **Yazıcı** menüsünden çevrimdışı veya bekliyor ayarını kaldırın.
- Yazıcının, **Yazıcı** menüsünden çevrimdışı yazıcı olarak seçildiğinden emin olun (menü ögesinde bir onay işareti bulunmalıdır).
Yazıcı varsayılan yazıcı olarak seçilmediyse, varsayılan yazıcı olarak ayarlayın.
- Yazıcı Özellikleri > Bağlantı Noktası** kısmında seçilen bağlantı noktasının doğru olup olmadığını kontrol edin.

Ağ bağlantısı raporunu kontrol etme

Ayarlar > Genel Ayarlar > Ağ Ayarları > Bağlantı Kontrolü ögesine dokununuz ve sonra ağ bağlantısı raporunu yazdırın. Raporla ağ bağlantısının başarısız olduğu gösteriliyorsa, ağ bağlantısı raporunu kontrol edin ve sonra yazdırılan çözümleri izleyin.

Bilgisayarın ağ bağlantısını kontrol etme

Bilgisayarınızın ağ ayarlarının doğru olduğundan emin olmak için bilgisayarınızdan herhangi bir web sitesine erişmeye çalışın. Herhangi bir web sitesine erişemiyorsanız, bilgisayarda bir sorun olabilir. Bilgisayarın ağ bağlantısını kontrol edin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Yazıcıya Bağlı SSID'yi Kontrol Etme” sayfa 186
- ➔ “Ağ Bağlantısı Raporu Yazdırma” sayfa 32
- ➔ “Ağ Bağlantısı Raporu Hakkında Mesaj ve Çözümler” sayfa 33
- ➔ “Windows Yazıcı Sürücüsü” sayfa 169

Yazıcı Birden Bir USB Bağlantısı Kullanılarak Yazdıramıyor

- USB kablosunun bilgisayardan bağlantısını kesin. Bilgisayarda görüntülenen yazıcı simgesini sağ tıklayın ve sonra **Cihazı Kaldır** öğesini seçin. Sonra, USB kablosunu bilgisayara bağlayın ve bir test baskısı deneyin. Yazdırma mümkün değilse, ayar tamamlanmaz.
- Bu kılavuzdaki [Bağlantı Yöntemini Bir Bilgisayara Değiştirme] içindeki adımları izleyerek USB bağlantısını sıfırlayın.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Bağlantı Yöntemini Bilgisayara Değiştirme” sayfa 37](#)

iPhone veya iPad'den Yazdırılamıyor

- iPhone veya iPad'i yazıcıyla aynı ağa (SSID) bağlayın.
- Aşağıdaki menülerde **Kâğıt Ayarı Otomatik Görüntüle** öğesini etkinleştirin.
Ayarlar > Genel Ayarlar > Yzc Ayarları > Kağıt Kaynağı Ayarları > Kâğıt Ayarı Otomatik Görüntüle
- AirPrint ayarını Web Config öğesinde etkinleştirin.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Akıllı Cihaza Bağlama” sayfa 25](#)
- ➔ [“Web Config” sayfa 167](#)

Çıktı Sorunları

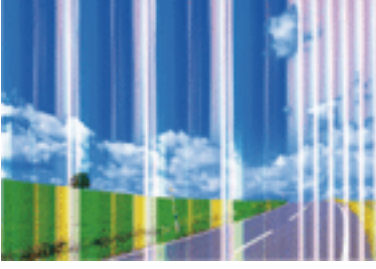
Çıktı Zedelenmiş veya Renk Eksik

Yazıcıyı uzun süre kullanmadıysanız yazdırma kafası başlıkları tıkanmış olabilir ve mürekkep damlaları boşaltılamaz. Püskürtme denetimi gerçekleştirin ve yazdırma kafası başlıkları tıkanmış olması durumunda bunları temizleyin.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Yazdırma Kafasını Kontrol Etme ve Temizleme” sayfa 150](#)

Şeritler veya Beklenmedik Renkler Görünüyor



Yazdırma kafası başlıkları tıkanmış olabilir. Yazdırma kafası püskürtme uçlarının tıkanık olup olmadığını kontrol etmek için bir püskürtme ucu kontrolü gerçekleştirin. Yazdırma kafası püskürtme uçlarından biri tıkanıkrsa yazdırma kafasını temizleyin.

İlgili Bilgi

➔ [“Yazdırma Kafasını Kontrol Etme ve Temizleme” sayfa 150](#)

Yaklaşık 3.3 cm Aralıklarla Renkli Şeritler Görünüyor



- Yazıcıya yüklenen kağıt türü için uygun kağıt türü ayarını seçin.
- Yazdırma kafasını **Yatay Hizalama** özelliğini kullanarak hizalayın.
- Düz kağıda yazdırırken, yüksek kaliteli bir ayar kullanarak yazdırın.

İlgili Bilgi

➔ [“Kağıt Türü Listesi” sayfa 43](#)

➔ [“Yazdırma Kafasını Hizalama” sayfa 151](#)

Bulanık Baskılar, Dikey Şerit veya Yanlış Hizalama



enthalten alle
Aufdruck. W
5008 "Regel

Yazdırma kafasını **Dikey Hizalama** özelliğini kullanarak hizalayın.

İlgili Bilgi

➔ [“Yazdırma Kafasını Hizalama” sayfa 151](#)

Yazdırma Kafası Hizalandıktan Sonra Bile Yazdırma Kalitesi İyileşmiyor

Çift yönlü (veya yüksek hızlı) yazdırma esnasında, yazdırma kafası her iki yönde hareket ederken yazdırma yapar ve dikey çizgiler yanlış hizalanabilir. Yazdırma kalitesi iyileşmezse çift yönlü (veya yüksek hızlı) ayarını devre dışı bırakın. Bu ayar devre dışı bırakıldığında yazdırma hızı yavaşlayabilir.


Kontrol paneli

Çift Yönlü öğesini **Ayarlar > Genel Ayarlar > Yzc Ayarları** içinden devre dışı bırakın.

Windows

YAZICI sürücüsünün **Yüksek Hızlı** sekmesinde **Daha Fazla Seçenek** sekmesini temizleyin.

Mac OS X

 menü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama, Yazdırma ve Fakslamalama**) bölümünden **Sistem Tercihleri** öğesini seçin ve ardından yazıcıyı seçin. **Seçenekler ve Malzemeler > Seçenekler** (veya **Sürücü**) öğesine tıklayın. **Kapalı** ayarı olarak **Yüksek Hızda Yazdırma** öğesini seçin.

İlgili Bilgi

➔ [“Bellek Aygıtı İçin Menü Seçenekleri” sayfa 63](#)

Yazdırma Kalitesi Düşük

Bulanık baskılar, şeritler, eksik renkler, soluk renkler ve baskılarda yanlış hizalama nedeniyle yazdırma kalitesi düşükse aşağıdakileri kontrol edin.

Yazıcıyı kontrol etme

Başlık kontrolü gerçekleştirin ve yazdırma kafası başlıkları tıkanmış olması durumunda bunları temizleyin.

Yazdırma kafasını hizalayın.

Kağıdı kontrol etme

Bu yazıcının desteklediği kağıdı kullanın.

Sorun Çözme

- Nemli, hasarlı veya çok eski kağıt üzerine yazdırma işlemi gerçekleştirmeyin.
- Kağıtlar kıvrılmış veya mektuplar havayla dolmuşsa onları düzleştirin.
- Yazdırma işlemi tamamlanır tamamlanmaz kağıtları yığın haline getirmeyin.
- Çıktıları herhangi bir şekilde kullanmadan önce tamamen kurutun. Çıktıları kuruturken doğrudan güneş ışığına maruz bırakmayın, kurutucu kullanmayın ve yazdırılan kağıt yüzeyine dokunmayın.
- Epson, resim ve fotoğraflar yazdırmak için düz kağıt yerine orijinal Epson kağıdı kullanmanızı öneriyor. Orijinal Epson kağıdın yazdırılabilir yüzeyine yazdırın.

Yazdırma ayarlarını kontrol etme

- Yazıcıya yüklenen kağıt türü için uygun kağıt türü ayarını seçin.
- Daha yüksek kalite ayarıyla yazdırın.
- Kalite ayarı olarak **Standart-Canlı** yazıcı sürücüsünde Windows seçeneğini seçtiyseniz, **Standart** olarak değiştirin. Kalite ayarı olarak **Normal-Canlı** yazıcı sürücüsünde Mac OS X seçeneğini seçtiyseniz, **Normal** olarak değiştirin.

Mürekkep kartuşunu kontrol etme

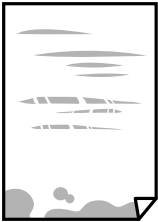
- Epson mürekkep kartuşlarını paket üzerinde yazılı son kullanma tarihinden önce kullanmanızı önerir.
- En iyi sonuçları almak için, mürekkep kartuşunu ambalajını açtıktan sonraki altı ay içinde kullanın.
- Orijinal Epson mürekkep kartuşları kullanmaya çalışın. Bu ürün, orijinal Epson mürekkep kartuşlarının kullanımına dayalı olarak renkleri ayarlayacak şekilde tasarlanmıştır. Orijinal olmayan mürekkep kartuşlarının kullanımı, baskı kalitesinin düşmesine neden olabilir.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Yazdırma Kafasını Kontrol Etme ve Temizleme” sayfa 150](#)
- ➔ [“Yazdırma Kafasını Hizalama” sayfa 151](#)
- ➔ [“Kullanılabilir Kağıtlar ve Kapasiteler” sayfa 42](#)
- ➔ [“Kağıt Türü Listesi” sayfa 43](#)
- ➔ [“Kağıt Kullanımı Önlemleri” sayfa 41](#)

Kağıt Bulanık veya Zedelenmiş


- Yatay bant görüldüğünde veya kağıdın üstü veya altı bulanıksa, kağıdı doğru yönde yükleyin ve kenar kılavuzlarını kağıdın kenarlarına kaydırın.



Sorun Çözme

- Dikey bant görüldüğünde veya kağıt bulanıksa, kağıt yolunu temizleyin.



- Kıvrılıp kıvrılmadığını kontrol etmek için kağıdı düz bir yüzeye yerleştirin. Kıvrılmışsa düzeltin.
- Kalın kağıt zedelenmişse, zedelenmeyi azalt ayarını etkinleştirin. Bu ayarı etkinleştirirseniz, yazdırma kalitesi düşebilir veya yazdırma yavaşlayabilir.
 - Kontrol paneli
Ana ekrandan **Ayarlar** > **Genel Ayarlar** > **Yzc Ayarları** ögesine dokunun ve sonra **Kalın Kağıt** ögesini etkinleştirin.
 - Windows
Yazıcı sürücüsünün **Genişletilmiş Ayarlar** sekmesinde **Bakım** ögesine tıklayın ve sonra **Kalın kağıt ve zarflar** ögesini seçin.
 - Mac OS X
 menü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama, Yazdırma ve Fakslama**) bölümünden **Sistem Tercihleri** ögesini seçin ve ardından yazıcıyı seçin. **Seçenekler ve Malzemeler** > **Seçenekler** (veya **Sürücü**) ögesine tıklayın. **Açık** ayarı olarak **Kalın kağıt ve zarflar** ögesini seçin.
- Manüel olarak iki taraflı olarak yazdırırken, kağıdı yeniden yüklemeye önce mürekkebin tamamen kurduğundan emin olun.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Kağıt Kasedi’ye Kağıt Yükleme” sayfa 44](#)
- ➔ [“Mürekkep Lekeleri için Kağıt Yolunu Temizleme” sayfa 153](#)

Otomatik 2 Taraflı Yazdırma Sırasında Kâğıt Lekeleniyor

Otomatik 2 taraflı yazdırma özelliği kullanılarak görüntüler ve grafikler gibi yüksek yoğunluklu veriler yazdırılırken, yazdırma yoğunluğunu daha düşük ve kuruma süresini daha uzun olacak şekilde ayarlayın.

İlgili Bilgi

- ➔ [“2 Taraflı Yazdırma” sayfa 69](#)
- ➔ [“Yzc Ayarları” sayfa 159](#)

Yazdırılan Fotoğraflar Yapışkan

Fotoğraf kağıdının yanlış yüzeyine yazdırıyor olabilirsiniz. Yazdırılabilir tarafa yazdığınızdan emin olun.

Fotoğraf kağıdının yanlış tarafına yazdırırken, kağıt yolunu temizlemeniz gerekir.

İlgili Bilgi

➔ [“Mürekkep Lekeleri için Kağıt Yolunu Temizleme” sayfa 153](#)

Görüntüler ve Fotoğraflar Beklenilmeyen Renklerde Yazdırılıyor

Kontrol panelinden veya Windows yazıcı sürücüsünden yazdırılırken, kâğıt türüne göre varsayılan olarak Epson otomatik fotoğraf ayarı uygulanır. Ayarı değiştirmeyi deneyin.

Kontrol paneli

Ftgrf Onar ayarını **Otomatik** iken başka bir seçeneğe değiştirin. Ayarı değiştirme işe yaramazsa **Geliştirme Kapalı** ögesini **Ftgrf Onar** ayarı olarak seçin.

Windows yazıcı sürücüsü

Daha Fazla Seçenek sekmesinde, **Özel** ögesini **Renk Düzeltme** içinden seçin ve sonra **Gelişmiş** ögesini tıklatın. **Manzara Düzeltme** ayarını **Otomatik Düzeltme** iken başka bir seçeneğe değiştirin. Ayarı değiştirme işe yaramazsa, **PhotoEnhance** dışında (**Renk Yönetimi** ögesinde) herhangi bir renk değiştirme yöntemi kullanın.

İlgili Bilgi

➔ [“Bellek Aygıtı İçin Menü Seçenekleri” sayfa 63](#)

➔ [“Yazdırma Rengini Ayarlama” sayfa 82](#)

Kenar Boşlukları Olmadan Yazdırılamıyor

Yazdırma ayarlarında kenarlıksız ayar yapın. Kenarlıksız yazdırma işlemi desteklemeyen bir kâğıt türü seçmeniz durumunda **Kenarlıksız** ögesini seçemezsiniz. Kenarlıksız yazdırma işlemi destekleyen bir kâğıt türü seçin.

İlgili Bilgi

➔ [“Kopyalama İçin Gelişmiş Menü Seçenekleri” sayfa 91](#)

➔ [“Yazdırma Temel Bilgileri — Windows” sayfa 65](#)

➔ [“Yazdırma Temel Bilgileri — Mac OS X” sayfa 67](#)

Görüntünün Kenarları Kenarlıksız Yazdırma Sırasında Kırpıldı

Kenarlıksız yazdırma işlemi esnasında resim hafif bir şekilde büyütülür ve çıkıntılı alan kırılır. Daha küçük bir büyütme ayarı seçin.

Kontrol paneli

Genişletme ayarını değiştirin.

Windows

Ayarlar ögesini tıklatın (**Kenarlıksız** onay kutusunun yanında, yazıcı sürücüsünün **Ana** sekmesinde) ve sonra ayarları değiştirin.

Mac OS X

Genişleme ayarını yazdırma iletişim kutusunun **Yazdırma Ayarları** menüsünden değiştirin.

Sorun Çözme

İlgili Bilgi

➔ [“Kopyalama İçin Gelişmiş Menü Seçenekleri” sayfa 91](#)

Çıktı Konumu, Boyutu veya Kenar Boşlukları Yanlış

- Kağıdı doğru yönde yükleyin ve kenar kılavuzları kağıdın kenarlarına denk gelecek şekilde kaydırın.
- Orijinalleri tarayıcı camı'na yerleştirirken, orijinallerin kenarını tarayıcı camı çerçevesindeki simgeyle belirtilen kenara hizalayın. Kopyanın kenarları kırılıyorsa, orijinali köşeden biraz uzaklaştırın.
- Orijinalleri tarayıcı camı üzerine yerleştirirken, tarayıcı camı ve belge kapağını temizleyin. Cam üzerinde toz veya leke varsa, kopyalama alanı toz veya lekeleri kapsayacak şekilde genişleyebilir ve yanlış kopyalama konumu oluşturabilir veya görüntü küçük olabilir.
- Kopya ayarlarında uygun **Orijinal Boyut** ayarını seçin.
- Uygun kağıt boyutu ayarını seçin.
- Yazdırılabilir alana girmesi için uygulamayı kullanarak kenar boşluğunu ayarlayın.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Kağıt Kasedi'ye Kağıt Yükleme” sayfa 44](#)
- ➔ [“Orijinal Belgeleri Tarayıcı Camı'na Yerleştirme” sayfa 51](#)
- ➔ [“Tarayıcı Camı'nı Temizleme” sayfa 155](#)
- ➔ [“Yazdırılabilir Alan” sayfa 211](#)

Basılı Karakterler Yanlış veya Bozuk

- USB kablosunu yazıcıya ve bilgisayara sıkıca bağlayın.
- Duraklatılan tüm yazdırma işlerini iptal edin.
- Yazdırma sırasında bilgisayarı manuel olarak **Hazırda Bekleme** modu veya **Uyku** moduna geçirmeyin. Bozuk metin sayfaları bilgisayarı başlattığınız bir sonraki seferde yazdırılabilir.
- Önceden kullandığınız yazıcı sürücüsünü kullanıyorsanız, yazdırılan karakterler karışabilir. Kullandığınız yazıcı sürücüsünün bu yazıcı için olduğundan emin olun. Yazıcı sürücüsü penceresinin en üstündeki yazıcı adını kontrol edin.

İlgili Bilgi

➔ [“Yazdırmayı İptal Etme” sayfa 87](#)

Yazdırılan Görüntü Ters

Yazıcı sürücüsünde veya uygulamada tüm yansıma görüntü ayarlarını temizleyin.

- Windows
 - Ayna Yansıması** seçimini yazıcı sürücüsünün **Daha Fazla Seçenek** sekmesinden kaldırın.
- Mac OS X
 - Yazdırma iletişiminin **Yazdırma Ayarları** menüsünü kullanarak **Ayna Yansıması** ögesini temizleyin.

Baskılarda Mozaik Gibi Desenler

Resimler veya fotoğraflar yazdırırken yüksek çözünürlüklü veriler kullanarak yazdırın. Ekranda iyi görünmelerine rağmen web sitelerinde kullanılan resimler genellikle düşük çözünürlüklüdür ve yazdırma kalitesinin düşmesine neden olabilir.

Kopyalanan Görüntüde Eşit Olmayan Renkler, Bulaşmalar, Noktalar veya Düz Çizgiler Görünüyor

- Kağıt yolunu temizleyin.
- tarayıcı camı' ögesini temizleyin
- OBB'yi temizleyin.
- Orijinalleri tarayıcı camı'na yerleştirirken orijinale veya belge kapağına çok kuvvetli bastırmayın.
- Kağıdın bulanıklaşması durumunda kopyalama yoğunluğu ayarını düşürün.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Mürekkep Lekeleri için Kağıt Yolunu Temizleme” sayfa 153](#)
- ➔ [“Tarayıcı Camı'nı Temizleme” sayfa 155](#)
- ➔ [“ADF'yi Temizleme” sayfa 153](#)
- ➔ [“Kopyalama İçin Temel Menü Seçenekleri” sayfa 89](#)

Kopyalanan Görüntüde Moiré (Tarama Çizgileri) Desenleri Görülüyor

Küçültme ve büyütme ayarını değiştirin veya orijinali biraz farklı bir açıyla yerleştirin.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Kopyalama İçin Temel Menü Seçenekleri” sayfa 89](#)

Orijinalin Ters Tarafının Görüntüsü Kopyalanan Resimde Görülüyor

- İnce bir orijinal için orijinali tarayıcı camı üzerine yerleştirin ve ardından üzerine bir siyah kağıt parçası yerleştirin.
- Kontrol panelinden kopyalama yoğunluğu ayarını düşürün.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Kopyalama İçin Temel Menü Seçenekleri” sayfa 89](#)

Çıktı Sorunu Düzeltilemedi




Çözümlerin hepsini denediyseniz ve sorunu çözemediyseniz, yazıcı sürücüsünü kaldırmayı ve yeniden yüklemeyi deneyin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Uygulamaları Kaldırma” sayfa 175
- ➔ “Uygulamaları Yükleme” sayfa 177

Diğer Yazdırma Sorunları

Yazdırma Çok Yavaş


- Gereksiz tüm uygulamaları kapatın.
- Kalite ayarını düşürün. Yüksek kaliteli yazdırma işlemi yazdırma hızını düşürür.
- Çift yönlü (veya yüksek hız) ayarını etkinleştirin. Bu ayar etkinleştirildiğinde, yazdırma kafası her iki yönde hareket ederken yazdırma yapar ve yazdırma hızı artar.
 - Kontrol Paneli
Ana ekrandan, **Ayarlar** > **Genel Ayarlar** > **Yzc Ayarları** > **Çift Yönlü** ögesine dokununuz ve sonra etkinleştirin.
 - Windows
Yazıcı sürücüsünün **Yüksek Hızlı** sekmesinde **Daha Fazla Seçenek** ögesini seçin.
 - Mac OS X
 menü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama**, **Yazdırma ve Fakslama**) bölümünden **Sistem Tercihleri** ögesini seçin ve ardından yazıcıyı seçin. **Seçenekler ve Malzemeler** > **Seçenekler** (veya **Sürücü**) ögesine tıklayın. **Açık** ayarı olarak **Yüksek Hızda Yazdırma** ögesini seçin.
- Sessiz modunu devre dışı bırakın. Bu özellik, yazdırma hızını düşürür.
 - Kontrol Paneli
Ana ekrandan  ögesine dokununuz ve sonra **Sessiz Mod** ögesini devre dışı bırakın.
 - Windows
Kapalı ögesini **Sessiz Modu** ayarı olarak yazıcı sürücüsünün **Ana** sekmesinden seçin.
 - Mac OS X
 menü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama**, **Yazdırma ve Fakslama**) bölümünden **Sistem Tercihleri** ögesini seçin ve ardından yazıcıyı seçin. **Seçenekler ve Malzemeler** > **Seçenekler** (veya **Sürücü**) ögesine tıklayın. **Kapalı** ayarı olarak **Sessiz Modu** ögesini seçin.

Sürekli Yazdırma Sırasında Yazdırma Hızı Önemli Ölçüde Azalıyor

Yazdırma hızı yazıcı mekanizmasının aşırı ısınmasını ve zarar görmesini önlemek üzere düşer. Ancak yazdırmaya devam edebilirsiniz. Normal yazdırma hızına geri dönmek için yazıcıyı en az 30 dakika süreyle beklemede bırakın. Güç kapatılırsa yazdırma hızı normale dönmez.

Mac OS X v10.6.8 Çalıştıran Bir Bilgisayardan Yazdırma İptal Edilemiyor

Bilgisayarınızdan yazdırmayı durdurmak istiyorsanız şu ayarları yapın.

Web Config'i çalıştırın ve sonra **AirPrint Kurulumu** içinde **En Öncelikli Protokol** ayarı olarak **Port9100** ögesini seçin.  menü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama, Yazdırma ve Faks**) üzerinden **Sistem Tercihleri** ögesini seçin, yazıcıyı kaldırın ve ardından tekrar ekleyin.

Tarama Başlatılamıyor

- ADF ile tarıyorsanız, belge kapağının ve ADF kapağının kapalı olduğunu kontrol edin.
- USB kablusunu yazıcıya ve bilgisayara sıkıca bağlayın. Bir USB hub'ı kullanıyorsanız, yazıcıyı doğrudan bilgisayara bağlamaya çalışın.
- Bir ağ üzerinden yüksek bir çözünürlükte tararsanız, bir iletişim hatası oluşabilir. Çözünürlüğü düşürün.
- Epson Scan 2'de doğru yazıcının (tarayıcının) seçildiğinden emin olun.

Windows kullanırken yazıcının tanınıp tanınmadığını kontrol edin

Windows'ta yazıcının (tarayıcının) **Tarayıcı ve Kamera**'da görüntülediğinden emin olun. Yazıcı (tarayıcı) "EPSON XXXXX (yazıcı adı)" olarak görüntülenmelidir. Yazıcı (tarayıcı) görüntülenmiyorsa Epson Scan 2 yüklemesini kaldırın ve yeniden yükleyin. **Tarayıcı ve Kamera**'ya erişim için aşağıdakilere bakın.

- Windows 10

Başlat düğmesini sağ tıklatın veya basılı tutun ve **Denetim Masası** ögesini seçin, arama kutusuna "Tarayıcı ve Kamera" ifadesini girin, **Tarayıcıları ve kameraları görüntüle** ögesini tıklatın ve ardından yazıcının görüntülenip görüntülenmediğini kontrol edin.
- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Masaüstü > **Ayarlar** > **Denetim Masası** ögesini seçin ve arama kutusuna "Tarayıcı ve Kamera" girin, **Tarayıcı ve Kamerayı Göster** ögesini tıklatın ve ardından yazıcının görüntülenip görüntülenmediğini kontrol edin.
- Windows 7/Windows Server 2008 R2

Başlat düğmesini tıklatın ve **Denetim Masası** ögesini seçip, arama kutusuna "Tarayıcı ve Kamera" girin, **Tarayıcıları ve kameraları görüntüle** ögesini tıklatın ve ardından yazıcının görüntülenip görüntülenmediğini kontrol edin.
- Windows Vista/Windows Server 2008

Başlat düğmesini tıklatın, **Denetim Masası** > **Donanım ve Ses** > **Tarayıcı ve Kameralar** ögesini seçin ve ardından yazıcının görüntülenip görüntülenmediğini kontrol edin.
- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Başlat düğmesini tıklatın, **Denetim Masası** > **Yazıcılar ve Diğer Donanım** > **Tarayıcı ve Kameralar** ögesini seçin ve ardından yazıcının görüntülenip görüntülenmediğini kontrol edin.

İlgili Bilgi

- ➔ ["Uygulamaları Kaldırma" sayfa 175](#)
- ➔ ["Uygulamaları Yükleme" sayfa 177](#)

Taranan Görüntü Sorunları

Tarayıcı Camında Tararken Düzensiz Renkler, Kir, Noktalar Gibi Sorunlar Görünüyor

- Tarayıcı camını temizleyin.
- Orijinal malzemeye yapışmış pislikleri veya kirleri giderin.
- Orijinal malzemeye veya belge kapağına çok fazla kuvvet uygulayarak bastırmayın. Çok fazla kuvvetle bastırırsanız, bulanıklık, lekeler ve noktalar oluşabilir.

İlgili Bilgi

➔ [“Tarayıcı Camı'nı Temizleme” sayfa 155](#)

ADF Kısımında Tararken Düz Çizgiler Görünüyor

- ADF kısmını temizleyin.
ADF kısmına pislik veya kir girdiğinde, görüntüde düz çizgiler görünebilir.
- Orijinal malzemeye yapışmış pislikleri veya kirleri giderin.

İlgili Bilgi

➔ [“ADF'yi Temizleme” sayfa 153](#)

Görüntü Kalitesi Bozuk

- Epson Scan 2'de, **Gelişmiş Ayarlar** sekmesindeki öğeleri kullanarak görüntüyü ayarlayın ve sonra tarayın.
- Çözünürlük düşükse, çözünürlüğü artırmayı ve sonra taramayı deneyin.

İlgili Bilgi

➔ [“Epson Scan 2 Kullanarak Tarama” sayfa 105](#)

Görüntünün Arka Planında Ofset Görünüyor

Orijinalin arkasındaki görüntüler taranan görüntüde görünebilir.

- Epson Scan 2'de, **Gelişmiş Ayarlar** sekmesini seçin ve sonra **Parlaklık** öğesini ayarlayın.
Bu özellik kullanılamayabilir **Ana Ayarlar** sekmesi > **Görüntü Türü** veya **Gelişmiş Ayarlar** sekmesindeki diğer ayarlara bağlı olarak kullanılamayabilir.
- Epson Scan 2'de, **Gelişmiş Ayarlar** sekmesini ve sonra **Görüntü Seçeneği** > **Metin Geliştirme** öğesini seçin.
- Tarayıcı camından tararken, orijinalin arkasına siyah kağıt veya masa pedi yerleştirin.

Sorun Çözme

İlgili Bilgi

- ➔ “Epson Scan 2 Kullanarak Tarama” sayfa 105
- ➔ “Orijinallerin Yerleştirilmesi” sayfa 48

Metin Bulanık

- Epson Scan 2'de, **Gelişmiş Ayarlar** sekmesini ve sonra **Görüntü Seçeneği** > **Metin Geliştirme** ögesini seçin.
- Epson Scan 2'de, **Görüntü Türü** ögesi (**Ana Ayarlar** sekmesinde) **Siyah Beyaz** olarak ayarlandığında, **Eşik** ögesini (**Gelişmiş Ayarlar** sekmesinde) ayarlayın. **Eşik** değerini artırdığımızda, siyah daha güçlü olur.
- Çözünürlük düşükse, çözünürlüğü artırmaya ve sonra taramaya çalışın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Epson Scan 2 Kullanarak Tarama” sayfa 105

Hareli Desenler (Ağ Benzeri Gölgeler) Görünüyor

Orijinal malzeme basılı bir belgeyse, taranan görüntüde hareli desenler (ağ benzeri gölgeler) görünebilir.

- Epson Scan 2 uygulamasında **Gelişmiş Ayarlar** sekmesinde **Moiré Giderme** ayarını yapın.



- Çözünürlüğü değiştirip tekrar tarayın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Epson Scan 2 Kullanarak Tarama” sayfa 105

Tarayıcı Camında Doğru Alan Taranamıyor

- Orijinalin, hizalama işaretlerine göre düzgün yerleştirildiğinden emin olun.
- Taranan görüntünün kenarı eksikse, orijinali biraz tarayıcı camının kenarından öteye taşıyın.
- Kontrol panelinden tararken ve otomatik tarama alanı kırpmayı seçerken, tarayıcı camında ve belge kapağında çöp veya kir varsa alın. Orijinalin çevresinde çöp veya kir varsa, onu da dahil etmek için tarama aralığı genişler.

İlgili Bilgi

- ➔ “Orijinallerin Yerleştirilmesi” sayfa 48
- ➔ “Tarayıcı Camı'nı Temizleme” sayfa 155

Aranabilir PDF Olarak Kaydederken Metin Düzgün Algılanmıyor

- Resim Biçimi Seçenekleri** penceresinde Epson Scan 2'de, **Metin Dili** öğesinin **Metin** sekmesinde düzgün ayarlandığını kontrol edin.
- Orijinalin düzgün yerleştirildiğini kontrol edin.
- Net metin içeren orijinal kullanın. Aşağıdaki orijinal türlerinde metin tanıma azalabilir.
 - Birçok kez kopyalanmış orijinaller
 - Faks ile alınan orijinaller (düşük çözünürlüklerde)
 - Harf aralığı veya satır aralığı çok küçük olan orijinaller
 - Cetveli çizgiler veya altyazılı metin içeren orijinaller
 - El yazısı metin içeren orijinaller
 - Kırıksıklık içeren orijinaller
- Epson Scan 2'de, **Görüntü Türü** öğesi (**Ana Ayarlar** sekmesinde) **Siyah Beyaz** olarak ayarlandığında, **Eşik** öğesini (**Gelişmiş Ayarlar** sekmesinde) ayarlayın. **Eşik** değerini artırdığımızda, siyah renkli alan daha büyük olur.
- Epson Scan 2'de, **Gelişmiş Ayarlar** sekmesini ve sonra **Görüntü Seçeneği** > **Metin Geliştirme** öğesini seçin.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Epson Scan 2 Kullanarak Tarama” sayfa 105](#)

Taranan Resimde Sorunlar Çözülemiyor

Çözümlerin tümünü denediyseniz ve sorunu çözemediyseniz, Epson Scan 2 Utility uygulamasını kullanarak Epson Scan 2 ayarlarını başlatın.

Not:

Epson Scan 2 Utility, Epson Scan 2 ile gelen bir uygulamadır.

1. Epson Scan 2 Utility programını başlatın.
 - Windows 10
Başlat düğmesine tıklayın ve ardından **EPSON** > **Epson Scan 2 Utility** öğesini seçin.
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Arama kutusuna uygulama adını girin ve ardından görüntülenen simgeyi seçin.
 - Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Başlat düğmesini tıklatın ve sonra **Tüm Programlar** veya **Programlar** > **EPSON** > **Epson Scan 2** > **Epson Scan 2 Utility** öğesini seçin.
 - Mac OS X
Git > **Uygulamalar** > **Epson Software** > **Epson Scan 2 Utility** öğesini seçin.
2. **Diğer** sekmesini seçin.

Sorun Çözme

3. **Sıfırla** ögesine tıklayın.

Not:


Başlatma sorunu çözmezse Epson Scan 2'yi kaldırın ve yeniden yükleyin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Uygulamaları Kaldırma” sayfa 175
- ➔ “Uygulamaları Yükleme” sayfa 177

Diğer Tarama Sorunları

Tarama Hızı Yavaş

- Çözünürlüğü düşürüp tekrar tarayın. Çözünürlük yüksekken tarama biraz zaman alabilir.
- Tarama hızı, Epson Scan 2 kısmındaki görüntü ayarına bağlı olarak düşürülebilir.
- Epson Scan 2 uygulamasında  düğmesine tıklanarak görüntülenen **Yapılandırma** ekranında, **Tara** sekmesindeki **Sessiz Modu** özelliğini ayarlarsanız tarama hızı düşürülebilir.

İlgili Bilgi

- ➔ “Epson Scan 2 Kullanarak Tarama” sayfa 105

Taranan Görüntü E-posta ile Gönderilemiyor

E-posta sunucusu ayarlarını yapılandırırdığınızdan emin olun.

PDF/Multi-TIFF'ye Tarama İşlemi Gerçekleştirirken Tarama Duruyor

- Epson Scan 2 kullanarak tarama yaparken, PDF biçiminde 999 sayfaya, Çoklu TIFF biçiminde de 200 sayfaya kadar aralıksız tarayabilirsiniz. Kontrol panelini kullanarak tarama yaparken, ADF ile tek taraflı taramada 50 sayfaya, ADF ve tarayıcı camı kullanarak 2 taraflı taramada da 100 sayfaya kadar aralıksız tarayabilirsiniz.
- Büyük hacimlerde tarama işlemi gerçekleştirirken gri tonlamada taranmasını öneririz.
- Bilgisayarın sabit diskindeki boş alanı arttırın. Yeteri kadar alan bulunmaması durumunda tarama işlemi durabilir.
- Daha düşük bir çözünürlükte taramayı deneyin. Toplam veri boyutu sınıra ulaşması durumunda tarama işlemi durur.

İlgili Bilgi



- ➔ “Epson Scan 2 Kullanarak Tarama” sayfa 105

Faks Gönderme ve Alma Sırasında Sorunlar

Fakslar Gönderilemiyor ya da Alınmıyor

- Otomatik faks bağlantısı kontrolünü çalıştırmak için kontrol panelinde **Faks Bağlantısını Kontrol Et** seçeneğini kullanın. Rapora yazdırılan çözümleri deneyin.
- Hat Türü** ayarını kontrol edin. **PBX** olarak ayarlamak sorunu çözebilir. Telefon sisteminizin dış hat alması için bir harici erişim kodu gerekiyorsa, yazıcıya erişim kodunu kaydedin ve faks gönderirken faks numarasının başına # (kare işareti) girin.
- Bir iletişim hatası oluşursa **Faks Hızı** ayarını kontrol panelinde **Yavaş(9.600bps)** olarak değiştirin.
- Bir telefon bağlayıp test ederek telefon duvar soketinin çalışıp çalışmadığını kontrol edin. Çağrı yapamıyor veya alamıyorsanız, telekomünikasyon şirketinizle iletişim kurun.
- Bir DSL telefon hattına bağlanmak için dahili DSL filtresine sahip bir DSL modem kullanmanız veya hatta ayrı bir DSL filtresi takmanız gerekir. DSL sağlayıcınızla iletişim kurun.
- Bir DSL telefon hattına bağlanıyorsanız, yazıcıyı doğrudan bir telefon duvar soketine takın ve ardından yazıcının faks gönderip gönderemediğini kontrol edin. Çalışıyorsa soruna DSL filtresi neden olabilir. DSL sağlayıcınızla iletişim kurun.
- Kontrol panelinde **ECM** ayarını etkinleştirin. **ECM** kapalıyken renkli fakslar gönderilemez ve alınmaz.
- Bilgisayarı kullanarak faks göndermek veya almak için yazıcının bir USB kablosu veya ağ üzerinden bağlandığından ve PC-FAX Sürücüsünün bilgisayara yüklendiğinden emin olun. PC-FAX Sürücüsü, FAX Utility ile birlikte yüklenir.
- Windows'ta, yazıcının (faks) **Aygıtlar ve Yazıcılar, Yazıcı** veya **Yazıcılar ve Diğer Donanım**'da görüntülediğinden emin olun. Yazıcı (faks) "EPSON XXXXX (FAX)" olarak görüntülenir. Yazıcı (faks) görüntülenmiyorsa FAX Utility'yi kaldırın ve yeniden yükleyin. **Aygıtlar ve Yazıcılar, Yazıcı** veya **Yazıcılar ve Diğer Donanım**'a erişim sağlamak için aşağı bakın.
 - Windows 10
Başlat düğmesine sağ tıklayın veya basılı tutun ve ardından **Denetim Masası > Aygıtları ve yazıcıları görüntüle** seçeneklerini **Donanım ve Ses** ögesinden seçin.
 - Windows 8.1/Windows 8
Masaüstü > Ayarlar > Denetim Masası > Aygıtları ve yazıcıları görüntüle ögesini **Donanım ve Ses** (veya **Donanım**) bölümünden seçin.
 - Windows 7
Başlat düğmesine tıklayın ve **Denetim Masası > Aygıt ve yazıcıları göster** seçeneklerini **Donanım ve Ses** veya **Donanım** bölümünden seçin.
 - Windows Vista
Başlat düğmesine tıklayın ve **Denetim Masası > Donanım ve Ses** kısmında **Yazıcılar** ögesini seçin.
 - Windows XP
Başlat düğmesine tıklayın ve **Ayarlar > Denetim Masası > Yazıcılar ve Diğer Donanım > Yazıcılar ve Fakslar** ögesini seçin.

Sorun Çözme

- ❑ Mac OS X içinde aşağıdakileri kontrol edin.
 - ❑ **Sistem Tercihleri** ögesini  menüsü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama, Yazdırma ve Fakslama**) ögesinden seçin ve sonra yazıcının (faks) görüntülediğinden emin olun. Yazıcı (faks) "FAX XXXX (USB)" veya "FAX XXXX (IP)" olarak görüntülenir. Yazıcı (faks) görüntülenmiyorsa [+] işaretine tıklayın ve yazıcıyı (faks) kaydedin.
 - ❑ **Sistem Tercihleri** ögesini  menüsü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama, Yazdırma ve Fakslama**) ögesinden seçin ve sonra yazıcıyı (faks) çift tıklayın. Yazıcı duraklatılırsa **Sürdür** (veya **Yazıcıyı Sürdür**) ögesine tıklayın.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Yazıcıyı Bir Telefon Hattına Bağlama” sayfa 111](#)
- ➔ [“PBX Telefon Sistemi için Ayarları Yapma” sayfa 117](#)
- ➔ [“Faks Bağlantısını Kontrol Et” sayfa 135](#)
- ➔ [“Temel Ayarlar” sayfa 138](#)
- ➔ [“Uygulamaları Kaldırma” sayfa 175](#)
- ➔ [“Uygulamaları Yükleme” sayfa 177](#)

Faks Gönderilemiyor


- ❑ Gönderilen faksler için başlık bilgisini kontrol panelinde ayarlayın. Bazı faks makineleri, başlık bilgisi içermeyen gelen faksları otomatik olarak reddetmektedir.
- ❑ Arayan kimliğini engellediyseniz, engellemeyi kaldırın. Bazı telefonlar veya faks makineleri gizli numaralardan gelen çağrılar otomatik olarak reddetmektedir.
- ❑ Alıcıya faks numarasının doğru olup olmadığını ve alıcının faks makinesinin faks almaya hazır olup olmadığını sorun.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Temel Ayarlar” sayfa 138](#)
- ➔ [“Faks Gönderilemiyor ya da Alınamıyor” sayfa 203](#)

Belirli bir Alıcıya Faks Gönderilemiyor

Bir hatadan dolayı belirli bir alıcıya faks gönderemiyorsanız aşağıdakileri kontrol edin.

- ❑ Yazıcı numara çevirmeyi tamamladıktan sonra 50 saniye içinde alıcı makine çağrıya cevap vermezse, çağrı bir hata ile sonlanır. Faks tonu duymadan önce ne kadar süre geçtiğini kontrol etmek için **Beklemede** özelliğini kullanarak veya bağlı bir telefon kullanarak arayın. 50 saniyeden uzun sürüyorsa, faksı göndermek için faks numarasından sonra duraklamalar ekleyin. Duraklama girmek için  düğmesine dokununuz. Duraklama işareti olarak bir kısa çizgi girilir. Bir duraklama yaklaşık üç saniyedir. Gerekliyse çok sayıda duraklama ekleyin.
- ❑ Alıcıyı kişi listesinden seçtiyseniz, kayıtlı bilgilerin doğru olduğunu kontrol edin. Bilgi doğruysa, irtibatlar listesinden alıcıyı seçin, **Dğst** düğmesine basın ve ardından **Faks Hızı** ayarını **Yavaş(9.600bps)** olarak değiştirin.

İlgili Bilgi

- ➔ [“İrtibatların Yönetimi” sayfa 53](#)

Sorun Çözme

- ➔ “Harici Telefon Cihazından Arayarak Faks Gönderme” sayfa 121
- ➔ “Alıcının Durumunu Onayladıktan Sonra Faks Gönderme” sayfa 121
- ➔ “Fakslar Gönderilemiyor ya da Alınamıyor” sayfa 203

Belirtilen Zamanda Faks Gönderilemiyor

Kontrol panelinde tarih ve saati doğru şekilde ayarlayın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Belirtilen Zamanda Faks Gönderme (Faksı Daha Sonra Gönder)” sayfa 122
- ➔ “Temel Ayarlar” sayfa 158

Faks Alınamıyor

- Çağrı iletme servisine üye olduysanız, yazıcı faks alamayabilir. Servis sağlayıcı ile iletişim kurun.
- Yazıcıya bir telefon bağlamadıysanız, **Alma Modu** ayarını kontrol panelinde **Oto** olarak ayarlayın.
- Aşağıdaki durumlarda yazıcıdaki bellek yetersiz kalır ve faksları alamaz. Bellek dolu hatasını ele alma konusunda bilgiler için sorun giderme bölümüne bakın.
 - Alınan belgelerin sayısı maksimum 100 belgeye erişti.
 - Yazıcı belleği dolu (%100).
- Gönderenin faks numarasının **Numara Reddetme Listesi** ögesine kaydedilip kaydedilmediğini kontrol edin. **Numara Reddetme Listesi** ögesi **Faks Reddetme** içinde etkinleştirildiğinde bu listeye eklenen numaralardan gönderilen fakslar engellenir.
- Gönderene başlık bilgisinin faks makinelerinde ayarlı olup olmadığını sorun. **Faks Üstbilgisi Boş Engellendi** ögesi **Faks Reddetme** içinde etkinleştirildiğinde başlık bilgileri içermeyen fakslar engellenir.
- Gönderenin faks numarasının kişi listesinde kayıtlı olup olmadığını kontrol edin. **Kayıtlı Olmayan Kişiler** ögesi **Faks Reddetme** içinde etkinleştirildiğinde bu listeye kaydedilen numaralardan gönderilen fakslar engellenir.

İlgili Bilgi

- ➔ “Temel Ayarlar” sayfa 138
- ➔ “Fakslar Gönderilemiyor ya da Alınamıyor” sayfa 203
- ➔ “Hafıza Dolu Hatası Oluşuyor” sayfa 206


Alınan Fakslar Bellek Aygıtına Kaydedilemiyor

Bellek aygıtının yazıcıya bağlı olup olmadığını kontrol edin ve sonra **Ayarları Al** ögesini kontrol edin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Alınan Faksları Bir Harici Bellek Cihazına Kaydetme” sayfa 129

Hafıza Dolu Hatası Oluşuyor

- ❑ Yazıcı, alınan faksları gelen kutusuna kaydedecek şekilde ayarlandıysa, gelen kutusundan zaten okuduğunuz faksları silin.
- ❑ Yazıcı, alınan faksları bilgisayara kaydedecek şekilde ayarlandıysa, faksları kaydedecek şekilde ayarlanan bilgisayarı açın. Fakslar bilgisayara kaydedildikten sonra, yazıcının belleğinden silinir.
- ❑ Yazıcı, alınan faksları bellek cihazına kaydedecek şekilde ayarlandıysa, faksları kaydetmek için bir klasör oluşturduğunuz cihazı yazıcıya takın. Fakslar cihaza kaydedildikten sonra, yazıcının belleğinden silinir. Cihazın yeterli belleğinin bulunduğundan ve yazma korumalı olmadığından emin olun.
- ❑ Hafıza dolu olsa bile, **Direkt Gönd** özelliğini kullanarak siyah beyaz faks gönderebilirsiniz. Ya da harici telefon aygıtından çevirerek veya  (**Beklemede**) özelliğini kullanarak da bir faks gönderebilirsiniz. Orijinallerinizi, birkaç yığın hâlinde göndermek için iki veya daha fazla parçaya da ayırabilirsiniz.
- ❑ Kağıt sıkışması gibi bir yazıcı hatasından dolayı yazıcı alınan faksı yazdıramazsa, hafıza dolu hatası gerçekleşebilir. Yazıcı sorununu ortadan kaldırın ve ardından gönderenle iletişim kurun ve faksı tekrar göndermelerini isteyin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Harici Telefon Cihazından Arayarak Faks Gönderme” sayfa 121
- ➔ “Alıcının Durumunu Onayladıktan Sonra Faks Gönderme” sayfa 121
- ➔ “Siyah Beyaz Belgenin Çok Sayıda Sayfasını Gönderme (Direkt Gönd)” sayfa 122
- ➔ “Alınan Faksları Gelen Kutusuna Kaydetme” sayfa 128
- ➔ “Alınan Faksları Bir Harici Bellek Cihazına Kaydetme” sayfa 129
- ➔ “Alınan Faksları Bir Bilgisayara Kaydetme” sayfa 130
- ➔ “Sıkışan Kağıdı Çıkarma” sayfa 181

Gönderilen Faks Kalitesi Düşük

- ❑ tarayıcı camı ögesini temizleyin.
- ❑ ADF'yi temizleyin.
- ❑ Kontrol panelinde **Orijinal Tür** ayarını değiştirin. Orijinalleriniz hem metin hem fotoğraf içeriyorsa, **Fotoğraf** seçeneğini seçin.
- ❑ Kontrol panelinde **Yoğunluk** ayarını değiştirin.
- ❑ Alıcı faks makinesinin özelliklerinden emin değilseniz, **Direkt Gönd** özelliğini etkinleştirin veya **İnce** ögesini **Çözünürlük** ayarı olarak seçin.
Bir siyah beyaz faks için **Süper İnce** veya **Ultra İnce** ögesini seçerseniz ve **Direkt Gönd** özelliğini kullanmadan faksı gönderirseniz, yazıcı çözünürlüğü otomatik olarak düşürebilir.
- ❑ Kontrol panelinde **ECM** ayarını etkinleştirin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Tarayıcı Camı'nı Temizleme” sayfa 155
- ➔ “Faks Ayarları” sayfa 132
- ➔ “ADF'yi Temizleme” sayfa 153


Fakslar Yanlış Boyutta Gönderiliyor

- tarayıcı camı kullanarak faks gönderirken, orijinali köşesini hizalayarak yerleştirin. Kontrol panelinde orijinal boyutunu seçin.
- tarayıcı camı ve belge kapağını temizleyin. Cam üzerinde toz veya leke varsa, tarama alanı toz veya lekeleri kapsayacak şekilde genişleyebilir ve yanlış tarama konumları oluşturabilir veya görüntü küçük olabilir.

İlgili Bilgi

- ➔ “Orijinallerin Yerleştirilmesi” sayfa 48
- ➔ “Faks Ayarları” sayfa 132
- ➔ “Tarayıcı Camı'nı Temizleme” sayfa 155

Alınan Faks Kalitesi Düşük

- Kontrol panelinde ECM ayarını etkinleştirin.
- Gönderenle iletişim kurun ve daha yüksek kalite modu kullanarak göndermesini isteyin.
- Alınan faksı yazdırın. Faksı yeniden yazdırmak için **Faksla** >  > **Alınan faksı yeniden yazdırın** ögesini seçin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Faks Ayarları” sayfa 132

Alınan Fakslar Yazdırılmıyor

- Yazıcıda sıkışan kağıt gibi bir hata oluştuysa, yazıcı alınan faksları yazdıramaz. Yazıcıyı kontrol edin.
- Yazıcı, alınan faksları gelen kutusuna kaydedecek şekilde ayarlandıysa, alınan fakslar otomatik olarak yazdırılmaz. **Ayarları AI** ögesini kontrol edin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Alınan Faksları Gelen Kutusuna Kaydetme” sayfa 128
- ➔ “Sıkışan Kağıdı Çıkarma” sayfa 181

Sayfalar Boş veya yalnızca Alınan Fakslarda İkinci Sayfaya Az Miktarda Metin Yazdırılır

Böldükten Sonra Yazdırma Verilerini Sil özelliğini **Bölünmüş Sayfa Ayarları** içinde kullanarak bir sayfaya yazdırabilirsiniz.

Üstü Sil veya **Altı Sil** ögesini **Böldükten Sonra Yazdırma Verilerini Sil** içinde seçin ve sonra **Eşik** ögesini ayarlayın. Eşiği artırma silinen miktarı artırır; yüksek bir eşik, bir sayfada daha yüksek bir yazdırma olasılığı verir.

Diğer Faks Gönderme Sorunları

Bağlı Telefonda Çağrı Yapılamıyor

Telefonu yazıcıdaki EXT. bağlantı noktasına bağlayın ve ahizeyi kaldırın. Ahizeden çevir sesini duyamıyorsanız, telefon kablosunu doğru takın.

İlgili Bilgi

→ “Telefon Cihazımızı Yazıcıya Bağlama” sayfa 113

Telesekreter Sesli Aramaları Yanıtlamıyor

Kontrol panelinde yazıcının **Yanıt İçin Zil Sayısı** ayarını telesekreterin zil sayısından daha yüksek bir değere ayarlayın.

İlgili Bilgi

→ “Telesekreter Ayarları” sayfa 125

→ “Temel Ayarlar” sayfa 138

Gönderenin Faks Numarası Alınan Fakslarda Görüntülenmiyor veya Numara Yanlış

Gönderen, faks başlığı bilgilerini ayarlamamış veya yanlış ayarlamış olabilir. Gönderenle iletişim kurun.

Diğer Sorunlar


Yazıcıya Dokunurken Hafif Elektrik Çarpması

Bilgisayara çok sayıda çevresel cihaz bağlanırsa, yazıcıya dokunurken hafif elektrik çarpması hissedebilirsiniz. Yazıcıya bağlı bilgisayara bir topraklama kablosu takın.

Çalışma Sesi Yüksek

Çalışma sesi yüksekse, **Sessiz Modu** etkinleştirin. Bu özelliği etkinleştirmek yazdırma hızını düşürebilir.

Kontrol paneli

Ana ekrandan  ögesine dokunun ve sonra **Sessiz Mod** ögesini etkinleştirin.

Windows yazıcı sürücüsü

Sessiz Modu sekmesinde **Ana** ögesini etkinleştirin.


Sorun Çözme

- Mac OS X yazıcı sürücüsü



menü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama, Yazdırma ve Fakslama**) bölümünden **Sistem Tercihleri** öğesini seçin ve ardından yazıcıyı seçin. **Seçenekler ve Malzemeler > Seçenekler** (veya **Sürücü**) öğesine tıklayın. **Açık** ayarı olarak **Sessiz Modu** öğesini seçin.

- Epson Scan 2

Yapılandırma penceresini açmak için  düğmesine tıklayın. Ardından, **Sessiz Modu** sekmesinde **Tara** özelliğini ayarlayın.

Tarih ve Saat Yanlış

Kontrol panelinde tarih ve saati doğru şekilde ayarlayın. Bir şimşegın neden olduğu elektrik kesintisinin ardından veya uzun bir süre güç kesilirse, saat yanlış zamanı gösterebilir.

İlgili Bilgi

➔ [“Temel Ayarlar” sayfa 158](#)

Hafıza Aygıtı Tanınmadı

Kontrol panelindeki **Bellek Aygıtı Arayüzü** ayarlarında hafıza aygıtını etkinleştirin.

İlgili Bilgi

➔ [“Yzc Ayarları” sayfa 159](#)

Veriler Bellek Aygıtına Kaydedilemiyor

- Bellek aygıtının yazmaya karşı korumalı olmadığını kontrol edin.
- Bellek aygıtında yeterli alan olduğunu kontrol edin. Kullanılabilir bellek azsa, veriler kaydedilemeyebilir.

İlgili Bilgi

➔ [“Harici USB Cihazı Teknik Özellikleri” sayfa 216](#)

Uygulama Güvenlik Duvarıyla Engellendi (Sadece Windows için)

Denetim Masası'nda bulunan güvenlik ayarlarını kullanarak uygulamayı Windows Güvenlik Duvarı'nda izin verilen programlar arasına ekleyin.

Fotoğraf Seçim Ekranında "!" Görüntüleniyor

Resim dosyasının ürün tarafından desteklenmemesi durumunda LCD ekranında "!" işareti görüntülenir.

Sorun Çözme

İlgili Bilgi

➔ [“Desteklenen Veri Teknik Özellikleri” sayfa 216](#)

Ek

Teknik Özellikler

Yazıcı Özellikleri

| | | |
|-------------------------------------|-----------|---|
| Yazdırma Kafası Başlığı Yerleştirme | | Siyah mürekkep başlıkları: 400×2 Renkli mürekkep başlıkları: Her renk için 400×2 satır |
| Kağıt Ağırlığı* | Düz Kağıt | 64 – 90 g/m ² (17 – 24 lb) |
| | Zarflar | Zarf #10, DL, C6: 75 – 90 g/m ² (20 – 24 lb) |

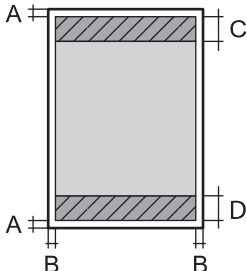
* Kağıt kalınlığı bu aralık içinde olsa bile kağıt yazıcıya beslenemeyebilir veya yazdırma kalitesi kağıt özelliklerine veya kaliteye bağlı olarak azalabilir.

Yazdırılabilir Alan

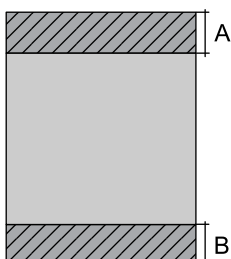
Tek Sayfalar İçin Yazdırılabilir Alan

Yazıcının mekanik özellikleri nedeniyle gölgeleri alanlarda yazdırma kalitesi düşebilir.

Kenarlıklarla yazdırma

| | | |
|---|---|--------------------|
|  | A | 3.0 mm (0.12 inç) |
| | B | 3.0 mm (0.12 inç) |
| | C | 47.0 mm (1.85 inç) |
| | D | 45.0 mm (1.77 inç) |

Kenarlıksız yazdırma

| | | |
|---|---|--------------------|
|  | A | 50.0 mm (1.97 inç) |
| | B | 48.0 mm (1.89 inç) |

Zarflar İçin Yazdırılabilir Alan

Yazıcının mekanik özellikleri nedeniyle gölgeleri alanlarda yazdırma kalitesi düşebilir.

| | | |
|--|---|--------------------|
| | A | 3.0 mm (0.12 inç) |
| | B | 5.0 mm (0.20 inç) |
| | C | 18.0 mm (0.71 inç) |
| | D | 47.0 mm (1.85 inç) |

Tarayıcı Özellikleri

| | |
|-----------------------|---|
| Tarayıcı Türü | Düz yataklı |
| Fotoelektrik Cihazı | CIS |
| Efektif Pikseller | 10200×14040 piksel (1200 dpi) |
| Maksimum Belge Boyutu | 216×297 mm (8.5×11.7 inç) A4, Letter |
| Tarama Çözünürlüğü | 1200 dpi (ana tarama) 2400 dpi (alt tarama) |
| Çıkış Çözünürlüğü | 50 ila 9600 dpi, 1 dpi'lik artışlarla |
| Renk Derinliği | Renkli <input type="checkbox"/> Piksel başına dahili 48 (piksel başına dahili renk başına 16) <input type="checkbox"/> Piksel başına harici 24 (piksel başına harici renk başına 8) Griölçek <input type="checkbox"/> Piksel başına dahili 16 <input type="checkbox"/> Piksel başına harici 8 Siyah ve beyaz <input type="checkbox"/> Piksel başına dahili 16 <input type="checkbox"/> Piksel başına harici 1 |
| Işık Kaynağı | LED |

Arayüz Teknik Özellikleri

| | |
|------------------------|------------------|
| Bilgisayar için | Yüksek Hızlı USB |
| Harici USB Cihazı için | Yüksek Hızlı USB |

Faks Özellikleri

| | |
|--------------------|--|
| Faks Türü | Doğrudan siyah beyaz ve renkli faks özelliği (ITU-T Super Group 3) |
| Desteklenen Hatlar | Standart analog telefon hatları, PBX (Private Branch Exchange) telefon sistemleri |
| Hız | En fazla 33.6 kbps |
| Çözünürlük | <p>Tek renk</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Standart: 8 pel/mm×3,85 satır/mm (203 pel/inç×98 satır/inç) <input type="checkbox"/> İnce: 8 pel/mm×7,7 satır/mm (203 pel/inç×196 satır/inç) <input type="checkbox"/> Süper İnce: 8 pel/mm×15,4 satır/mm (203 pel/inç×392 satır/inç) <input type="checkbox"/> Ultra İnce: 16 pel/mm×15,4 satır/mm (406 pel/inç×392 satır/inç) <p>Renkli</p> <p>200×200 dpi</p> |
| Sayfa Hafızası | En fazla 180 sayfa (ITU-T No.1 çizelgesi siyah beyaz taslak modunda alındığında) |
| Yeniden çevirme* | 2 kez (1 dakika aralıklarla) |
| Arabirim | RJ-11 Telefon Hattı, RJ-11 Telefon bağlantısı |

* Teknik özellikler ülkeye veya bölgeye göre değişebilir.

Ağ İşlev Listesi

| Desteklenen | | İşlevler | Açıklamalar | |
|--------------------|--|-------------------------|-------------|---|
| Ağ Arayüzleri | Ethernet | ✓ | - | |
| | Wi-Fi | Altyapı | ✓ | - |
| | | Ad hoc | - | - |
| | | Wi-Fi Direct (Basit EN) | ✓ | - |
| Aynı Anda Bağlantı | Ethernet ve Wi-Fi Direct (Basit EN) | ✓ | - | |
| | Wi-Fi (Altyapı) ve Wi-Fi Direct (Basit EN) | ✓ | - | |

Ek

| Desteklenen | | İşlevler | Açıklamalar | |
|----------------|---|---------------------------|-------------|---|
| Panel İşlemi | Wi-Fi Kurulumu | Wi-Fi Ayarı Sihirbazı | ✓ | - |
| | | Düğme Ayarı (WPS) | ✓ | - |
| | | PIN Kodu Ayarı | ✓ | - |
| | | Wi-Fi Otomatik Bağlantısı | ✓ | - |
| | | Epson iPrint Bağlantısı | - | - |
| | | Wi-Fi Direct Kurulumu | ✓ | - |
| | Genel Ağ Ayarı (cihaz adı, TCP/IP adresi, DNS sunucusu, proxy sunucusu) | | ✓ | - |
| | Ağ Bağlantısı Kontrolü | | ✓ | - |
| | Ağ Durumu | | ✓ | - |
| | Ağ Durumu Sayfası Yazdırma | | ✓ | - |
| | Wi-Fi'yi Devre Dışı Bırak | | ✓ | - |
| | Fabrika Varsayılan Ayarlarını Geri Yükle | | ✓ | - |
| | Dosya Paylaşımı Ayarı | | ✓ | Yalnızca harici USB depolama alanı |
| Ağdan Yazdırma | EpsonNet Print (Windows) | IPv4 | ✓ | - |
| | Standard TCP/IP (Windows) | IPv4, IPv6 | ✓ | - |
| | WSD Yazdırma (Windows) | IPv4, IPv6 | ✓ | Windows Vista veya üstü |
| | Bonjour Yazdırma (Mac OS X) | IPv4, IPv6 | ✓ | - |
| | IPP Yazdırma (Windows, Mac OS X) | IPv4, IPv6 | ✓ | - |
| | UPnP Yazdırma | IPv4 | - | Bilgi aracı |
| | PictBridge Yazdırma (Wi-Fi) | IPv4 | - | Dijital fotoğraf makinesi |
| | Epson Connect (E-posta Yazdırma) | IPv4 | ✓ | - |
| | AirPrint (iOS, Mac OS X) | IPv4, IPv6 | ✓ | iOS 5 veya üstü, Mac OS X v10.7 veya üstü |
| | Google Cloud Print | IPv4, IPv6 | ✓ | - |

Ek

| Desteklenen | | İşlevler | Açıklamalar | |
|--------------|---|------------|-------------|--------------------------|
| Ağdan Tarama | Epson Scan 2 | IPv4, IPv6 | ✓ | - |
| | Document Capture Pro (Win)/Document Capture (Mac) | IPv4 | ✓ | - |
| | Epson Connect (Bulut Tara) | IPv4 | ✓ | - |
| | AirPrint (Tara) | IPv4, IPv6 | ✓ | Mac OS X v10.9 veya üstü |
| | ADF (2 taraflı tarama) | | ✓ | - |
| Faks | Faks gönderme | IPv4 | ✓ | - |
| | Faks alma | IPv4 | ✓ | - |
| | AirPrint (Faks Gönderme) | IPv4, IPv6 | ✓ | Mac OS X v10.8 veya üstü |

Wi-Fi Özellikleri

| | |
|--|--|
| Standartlar | IEEE802.11b/g/n ^{*1,*2} |
| Frekans Aralığı | 2,4 GHz |
| İletilen En Yüksek Radyo Frekansı Gücü | 19.8 dBm (EIRP) |
| Koordinasyon Modları | Altyapı, Wi-Fi Direct (Basit EN) ^{*3} |
| Kablosuz Güvenliği | WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES) ^{*4} |

*1 Satın alındığı konuma bağlı olarak IEEE 802.11b/g/n veya IEEE 802.11b/g ile uyumludur.

*2 IEEE802.11n yalnızca HT20 için kullanılabilir.

*3 IEEE 802.11b için desteklenmez.

*4 WPA/WPA2 Personal desteğine sahip WPA2 standartlarıyla uyumludur.

Ethernet Özellikleri

| | |
|---------------|--|
| Standartlar | IEEE802.3i (10BASE-T) ^{*1} IEEE802.3u (100BASE-TX) IEEE802.3az (Enerji Tasarruflu Ethernet) ^{*2} |
| İletişim Modu | Otomatik, 10Mbps Tam Dupleks, 10Mbps Yarı Dupleks, 100Mbps Tam Dupleks, 100Mbps Yarı Dupleks |
| Konektör | RJ-45 |

*1 Radyo parazit riskini önlemek için 5e veya üzeri kategoride bir STP (Ekranlı bükümlü tel çifti) kablosu kullanın.

*2 Bağlanan cihaz IEEE802.3az standartlarına uygun olmalıdır.

Güvenlik Protokolü

| | |
|---------------------------|----------------------------|
| SSL/TLS | HTTPS Sunucu/İstemci, IPPS |
| SMTPS (STARTTLS, SSL/TLS) | |

Desteklenen Üçüncü Taraf Servisleri

| | | |
|--------------------|----------|--|
| AirPrint | Yazdırma | iOS 5 veya sonrası/Mac OS X v10.7.x veya sonrası |
| | Tarama | Mac OS X v10.9.x veya sonrası |
| | Faks | Mac OS X v10.8.x veya sonrası |
| Google Cloud Print | | |

Harici USB Cihazı Teknik Özellikleri

| Cihazlar | Maksimum Kapasite |
|--|---|
| MO Sürücüsü* | 1,3 GB |
| Sabit Disk Sürücüsü* USB Flash Bellek | 2 TB (FAT, FAT32 veya exFAT olarak biçimlendirilmiş.) |

* USB'den güç alan harici USB cihazlarını kullanmanızı önermeyiz. Sadece bağımsız AC güç kaynaklarına sahip harici USB cihazları kullanın.

Aşağıdaki aygıtları kullanamazsınız:

- Özel bir sürücü gerektiren aygıt
- Güvenlik ayarlarına (parola, şifreleme vb.) sahip bir aygıt
- Dahili USB hub'a sahip bir aygıt

Epson, haricen bağlı cihazların çalışmasını garanti etmemektedir.

Desteklenen Veri Teknik Özellikleri

| | |
|--------------|---|
| Dosya Biçimi | DCF*1 sürüm 1.0 veya 2.0*2 ile uyumlu dijital kameralarla çekilmiş JPEG Aşağıdaki TIFF 6.0 uyumlu resimler <input type="checkbox"/> RGB tam renkli resimler (sıkıştırılmamış) <input type="checkbox"/> İkili resimler (sıkıştırılmamış veya CCITT kodlanmamış) |
| Resim Boyutu | Yatay: 80 – 10200 piksel Dikey: 80 – 10200 piksel |
| Dosya Boyutu | 2 GB'tan az |

Ek

| | |
|-----------------------|---------------------------------------|
| Maksimum Dosya Sayısı | JPEG: 9990* ³ TIFF: 999 |
|-----------------------|---------------------------------------|

*1 Kamera Dosya sistemi için tasarım kuralı.

*2 Dahili belleğe sahip dijital fotoğraf makinelerinde saklanan fotoğraf verileri desteklenmemektedir.

*3 Tek seferde en fazla 999 dosya görüntülenebilir. (Dosya miktarı 999'u aşıyorsa, dosyalar gruplar halinde görüntülenir.)

Not:

Resim dosyasının yazıcı tarafından tanınmadığı durumunda LCD ekranında "!" işareti görüntülenir. Bu durumda çoklu resim düzeni seçmeniz durumunda boş bölümler yazdırılır.

Boyutlar

| | |
|----------|---|
| Boyutlar | <p>Depolama</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Genişlik: 425 mm (16.7 inç) <input type="checkbox"/> Derinlik: 388 mm (15.3 inç) <input type="checkbox"/> Yükseklik: 330 mm (13.0 inç) <p>Yazdırma</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Genişlik: 425 mm (16.7 inç) <input type="checkbox"/> Derinlik: 503 mm (19.8 inç) <input type="checkbox"/> Yükseklik: 330 mm (13.0 inç) |
| Ağırlık* | Yaklaşık 12.1 kg (26.7 lb) |

* Mürekkep kartuşları ve güç kablosu olmadan.

Elektrik Özellikleri

| | |
|----------------------------------|---|
| Nominal Güç Beslemesi Voltajı | 100 – 240 V |
| Nominal Frekans Aralığı | 50 – 60 Hz |
| Nominal Akım | 0.6 - 0.4 A |
| Güç Tüketimi (USB Bağlantısıyla) | <p>Bağımsız kopyalama: Yaklaşık 20 W (ISO/IEC24712)</p> <p>Hazır modu: Yaklaşık 8.9 W</p> <p>Uyku modu: Yaklaşık 1.2 W</p> <p>Güç kapatma: Yaklaşık 0.2 W</p> |

Not:

Voltajı öğrenmek için yazıcı etiketini kontrol edin.

Avrupalı kullanıcılar için; güç tüketimi ile ilgili bilgiler için aşağıdaki Web sitesini inceleyin.

<http://www.epson.eu/energy-consumption>

Çevre Teknik Özellikleri

| | |
|----------|---|
| İşletim | <p>Yazıcıyı aşağıdaki grafikte gösterilen aralık dahilinde kullanın.</p> <p>Sıcaklık: 10 ila 35 °C (50 ila 95 °F) Nemlilik: %20 ila 80 RH (yoğuşma olmadan)</p> |
| Depolama | <p>Sıcaklık: -20 ila 40 °C (-4 ila 104 °F)* Nemlilik: %5 ila 85 RH (yoğuşma olmadan)</p> |

* 40 °C'de (104 °F) bir ay saklayabilirsiniz.

Mürekkep Kartuşları için Çevresel Özellikler

| | |
|-------------------|---|
| Saklama Sıcaklığı | -30 – 40 °C (-22 – 104 °F)* |
| Donma Sıcaklığı | -16 °C (3.2 °F) Mürekkep 25 °C'de (77 °F) yaklaşık 3 saat bekledikten sonra çözünür ve kullanılabilir. |

* 40 °C'de (104 °F) bir ay saklayabilirsiniz.

Sistem Gereksinimleri

- Windows 10 (32 bit, 64 bit)/Windows 8.1 (32 bit, 64 bit)/Windows 8 (32 bit, 64 bit)/Windows 7 (32 bit, 64 bit)/Windows Vista (32 bit, 64 bit)/Windows XP SP3 veya üstü (32 bit)/Windows XP Professional x64 Edition SP2 veya üstü/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003 SP2 veya üstü
- Mac OS X v10.11.x/Mac OS X v10.10.x/Mac OS X v10.9.x/Mac OS X v10.8.x/Mac OS X v10.7.x/Mac OS X v10.6.8

Not:

- Mac OS X işletim sistemi bazı uygulamaları ve özellikleri desteklemeyebilir.
- (UFS) için UNIX Dosya Sistemi Mac OS X desteklenmez.

Düzenleyici Bilgileri

Standartlar ve Onaylar

ABD Modeli İçin Standartlar ve Onaylar

| | |
|----------|---|
| Güvenlik | UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 No.60950-1 |
| EMC | FCC Part 15 Subpart B Class B CAN/CSA-CEI/IEC CISPR 22 Class B |

Bu ekipman, aşağıdaki kablosuz modülü içerir.

Üretici: Askey Computer Corporation

Tip: WLU6320-D69 (RoHS)

Bu ürün, FCC Kuralları Bölüm 15 ve IC Kuralları RSS-210'a uygundur. Epson, ürün üzerinde yapılacak, önerilmeyen bir değişiklikten dolayı koruma gereklerinin yerine getirilmemesi durumunda sorumluluk kabul etmez. Çalışma şu iki koşula bağlıdır: (1) bu cihaz zararlı girişime neden olmaz ve (2) bu cihaz ortamda mevcut olması durumunda yanlış şekilde çalışmasına neden olabilecek girişimlere de maruz kalabilir.

Lisanslı hizmete radyo paraziti karışmasını önlemek için, bu cihaz, azami perdeleme sağlamak amacıyla iç mekânlarda ve pencerelerden uzakta çalıştırılmak üzere tasarlanmıştır. Dış mekanlara kurulan ekipmanlar (veya ekipmanın aktarım anteni), lisansa tabidir.

Bu cihaz, kontrolsüz bir ortam için belirlenmiş FCC/IC radyasyona maruz kalma sınırlarıyla uyumludur ve IC radyo frekansı (RF) maruz kalma sınırlarının OET65 ve RSS-102 Ek C kısmındaki FCC radyo frekansı (RF) Maruz Kalma Kılavuzlarını karşılar. Bu cihaz, radyatörün bir insan bedeninden (eller, el bilekleri, ayaklar ve ayak bilekleri hariç) en az 20 cm veya daha uzak olacak şekilde kurulmalı ve çalıştırılmalıdır.

Avrupa Modeli için Standartlar ve Onaylar

Avrupalı kullanıcılar için

Seiko Epson Corporation aşağıdaki telsiz cihazın 2014/53/EU Yönergesine uygun olduğunu beyan eder. AB uygunluk beyanının tam metni aşağıdaki web sitesinde bulunabilir.

<http://www.epson.eu/conformity>

C582C

İrlanda, Birleşik Krallık, Avusturya, Almanya, Lihtenştayn, İsviçre, Fransa, Belçika, Lüksemburg, Hollanda, İtalya, Portekiz, İspanya, Danimarka, Finlandiya, Hırvatistan, Norveç, İsveç, İzlanda, Kıbrıs, Yunanistan, Slovenya, Malta, Bulgaristan, Çek Cumhuriyeti, Estonya, Macaristan, Letonya, Litvanya, Polonya, Romanya ve Slovakya ülkelerinde kullanım içindir.

Epson, ürünler üzerinde yapılacak, önerilmeyen bir değişiklikten dolayı koruma gereklerinin yerine getirilmemesi durumunda sorumluluk kabul etmez.



Avustralya Modeli için Standartlar ve Onaylar

| | |
|-----|------------------------|
| EMC | AS/NZS CISPR22 Class B |
|-----|------------------------|

Seiko Epson Corporation olarak, aşağıdaki cihaz Modellerinin AS/NZS4268 yönergesinin temel gereklilikleri ve ilgili diğer hükümleriyle uyumlu olduğunu beyan ederiz:

C582C

Epson, ürünler üzerinde yapılacak, önerilmeyen bir değişiklikten dolayı koruma gereklerinin yerine getirilmemesi durumunda sorumluluk kabul etmez.

German Blue Angel

Bu yazıcının German Blue Angel standartlarını karşılayıp karşılamadığını kontrol etmek için aşağıdaki web sitesine bakın.

<http://www.epson.de/blauerengel>

Kopyalama Sınırlamaları

Yazıcının sorumlu ve kanuni kullanımını sağlamak için aşağıdaki kısıtlamalara riayet edin.

Aşağıdaki öğeleri kopyalamak kanunen yasaklanmıştır:

- Banknotlar, bozuk para, devlet güvenceli satılabilir tahviller, devlet teminatlı tahviller ve belediye menkul kıymetleri
- Kullanılmamış posta pulları, mühürlenmiş kartpostallar ve postalamaya yarayan geçerli diğer resmi posta öğeleri
- Devlet tarafından çıkarılan pullar ve kanuni prosedüre göre çıkartılmış tahviller

Aşağıdaki öğeleri kopyalarken dikkat gösterin:

- Özel satılabilir tahviller (hisse senetleri, emre muharrer senetler, çekler, vb.), aylık pasolar, imtiyaz biletleri, vb.
- Pasaport, ehliyet, garanti belgeleri, otoyol geçiş pasoları, yemek fişleri, biletler vb.

Not:

Bu belgelerin çoğaltılması ayrıca kanunlar tarafından da yasaklanmıştır.

Telif haklı materyallerin kullanım sorumluluğu:


Yazıcılar, telif hakkı kapsamındaki malzemelerin izinsiz kopyalanması için kötü amaçla kullanılabilir. Malumat sahibi bir avukatın tavsiyesi doğrultusundan hareket edilmediği sürece, basılı materyalleri kopyalamadan önce sorumluluk sahibi davranış sergileyerek telif hakkı sahibinin iznini alıp telif hakkı sahibine saygı gösterin.

Yazıcıyı Taşıma

Yazıcıyı hareket ettirmek veya onarmak için taşımanız gerekiyorsa, yazıcıyı paketlemek amacıyla aşağıdaki adımları izleyin.

**Önemli:**

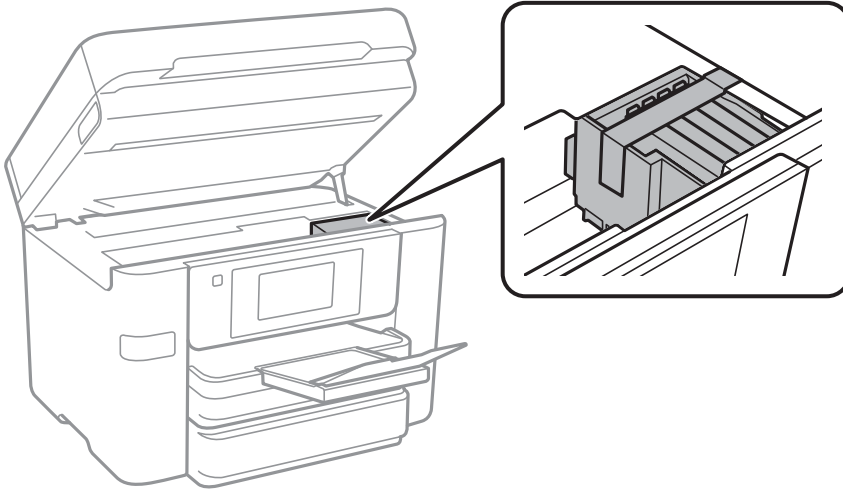
- ❑ Yazıcıyı depolarken veya taşıırken sarsmayın, dikey olarak veya baş aşağı koymayın; aksi takdirde mürekkep akabilir.
- ❑ Mürekkep kartuşlarını takılı bırakın. Kartuşların çıkartılması, yazıcı kafasını kurutarak, yazıcının baskı yapmasını engelleyebilir.

1.  düğmesine basarak yazıcıyı kapatın.
2. Güç ışığının kapandığından emin olduktan sonra güç kablosunu çıkarın.

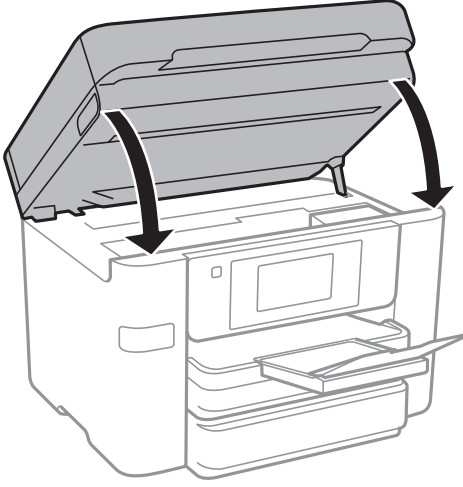
**Önemli:**

Güç ışığı kapalı olduğunda güç kablosunu çıkarın. Aksi takdirde, yazdırma kafası başlangıç konumuna dönmeyebilir ve mürekkebin kurummasına neden olarak yazdırma işleminin imkansız hale gelmesine yol açabilir.

3. Hiç harici aygıtın bağlı olmadığından emin olun.
4. Güç kablosu ve USB kablosu gibi tüm kabloları ayırın.
5. Yazıcıdaki tüm kağıtları çıkarın.
6. Yazıcıda herhangi bir orijinal kalmadığından emin olun.
7. Belge kapağı kapalıyken tarayıcı ünitesini açın. Bant yardımıyla mürekkep kartuşu tutucuyu gövdeye sabitleyin.



8. Tarayıcı ünitesini kapatın.



9. Yazıcıyı aşağıda gösterildiği üzere paketlemeye hazırlanın.



10. Yazıcıyı koruyucu materyalleri kullanarak yeniden kutusuna koyun.

Yazıcıyı tekrar kullanırken mürekkep kartuşu tutucuyu tutan bandı çıkardığınızdan emin olun. Gerçekleştirdiğiniz bir sonraki yazdırma işleminde yazdırma kalitesi düştüyse yazdırma kafasını temizleyin ve hizalayın.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Yazdırma Kafasını Kontrol Etme ve Temizleme”](#) sayfa 150
- ➔ [“Yazdırma Kafasını Hizalama”](#) sayfa 151

Bilgisayardan Harici bir USB Aygıtına Erişme

Bilgisayar üzerinden yazıcıya takılan bir USB bellek kartı gibi harici USB aygıtlarındaki verileri okuyabilir veya bu aygıtlara yazabilirsiniz.

**Önemli:**

USB üzerinden ve bir ağ üzerinden bağlanan bilgisayarlar arasında yazıcıya takılmış bir harici aygıt paylaşılırken, yazma erişimi yalnızca yazıcı üzerinden seçtiğiniz yöntem ile bağlanmış olan bilgisayarlara sunulur. Harici USB aygıtına yazmak için yazıcının kontrol panelinde aşağıdaki menüden bir bağlantı yöntemi seçin.

Ayarlar > Genel Ayarlar > Yzc Ayarları > Bellek Aygıtı Arayüzü > Dosya Paylaşımı

Not:

2 TB HDD gibi büyük bir harici USB aygıtı bağlandığında bilgisayardaki verileri tanımak biraz sürebilir.

Windows

Bilgisayar veya **Bilgisayarım**'da bir harici USB aygıtı seçin. Harici USB aygıtında bulunan veriler görüntülenir.

Not:

Yazıcıyı yazılım diski veya Web Installer kullanmadan ağa bağladıysanız, bir USB bağlantı noktasını ağ sürücüsü olarak eşleştirin. **Çalıştır** öğesini açıp, **Aç:** kısmına bir yazıcı adı \\XXXXX veya yazıcının IP adresini \\XXX.XXX.XXX.XXX girin. Ağı atamak için görüntülenen bir aygıt simgesine sağ tıklayın. Ağ sürücüsü **Bilgisayar** veya **Bilgisayarım** kısmında görüntülenir.

Mac OS X

Uygun bir aygıt simgesi seçin. Harici USB aygıtında bulunan veriler görüntülenir.

Not:

- Bir harici USB aygıtını çıkarmak için aygıt simgesini çöp kutusu simgesine sürükleyip bırakın. Aksi takdirde, başka bir harici USB aygıtı bağlandığında paylaşılan sürücüde bulunan veriler düzgün bir şekilde görüntülenmeyebilir.
- Ağ aracılığıyla bir harici depolama aygıtına erişmek için masaüstündeki menüden **Go > Connect to Server** öğesini seçin. **Sunucu Adresi** kısmına bir yazıcı adresi smb://XXXXX veya cifs://XXXXX (Burada "xxxxx" yazıcının adıdır) girin ve sonra **Bağlan** öğesine tıklayın.

Bir Bilgisayardan Harici Bir USB Aygıtına Erişimi Kısıtlama

Aşağıdaki işlemler için kullanıcı kimlik doğrulaması gerçekleştirmeye yönelik ayarları yapabilirsiniz.

- Yazıcıya bağlı USB flaş bellek gibi bir harici USB aygıtına bir bilgisayardan erişme.
- Alınan faksları FAX Utility kullanarak bir bilgisayara kaydetme.

Ayarları yapmak için Web Config veya Epson Net Config kullanın. Aşağıda Web Config kullanımına yönelik prosedür açıklanmaktadır.

1. Yazıcıyla aynı ağa bağlı bilgisayarda Web Config uygulamasını çalıştırın.
2. **Web Config** penceresinde **Services > MS Network** öğesini seçin.
3. **Use Microsoft network sharing** öğesini seçin.
4. **Enable** için **File Sharing** seçimini yapın.
5. Kullanıcı kimlik doğrulaması olarak bir kullanıcı adı ve parola girip **Next** düğmesine tıklayın.
6. Girişi onaylayıp **OK** düğmesine tıklayın.

Not:

Ağ durum sayfasıyla geçerli ayarları kontrol edebilirsiniz.

İlgili Bilgi

➔ “Ağ Durumu Sayfası Yazdırma” sayfa 36

Bir E-posta Sunucusunun Kullanılması

E-posta özelliklerini kullanmak için e-posta sunucusunu yapılandırmanız gerekir.

Posta Sunucusunu Yapılandırma

E-posta sunucusunu yapılandırmadan önce aşağıdakileri kontrol edin.

- Yazıcı ağa bağlı.
- E-postayı bilgisayarınıza kurmak için kullandığımız, hizmet sağlayıcısı tarafından verilen belgeler gibi e-posta sunucusu bilgileri.

Not:

Internet e-postası gibi ücretsiz bir e-posta hizmeti kullanıyorsanız, ihtiyacınız olan e-posta sunucusu bilgilerine erişmek için Internet araması yapın.

1. Ana ekranda **Ayarlar** ögesine dokununuz.
2. **Genel Ayarlar** > **Ağ Ayarları** > **Gelişmiş** ögesine dokununuz.
3. **E-posta Sncsu** > **Sncu Ayarları** ögesine dokununuz.
4. Kullanmakta olduğunuz e-posta sunucusu için kimlik doğrulama yöntemini seçin.

**Önemli:**

Aşağıdaki kimlik doğrulama yöntemleri kullanılabilir.

- Kapalı*
- SMTP öncesi POP*
- SMTP-AUTH*

E-posta sunucusunun kimlik doğrulama yöntemini doğrulamak için Internet hizmet sağlayıcınız ile irtibata geçin.

Güvenlik geliştirilmiş olabileceğinden (örneğin SSL iletişimi gerekli olabilir), kimlik doğrulama yöntemi uygun olsa dahi, yazıcı bir e-posta sunucusu ile iletişim kuramayabilir. En yeni bilgiler için Epson destek birimi web sitesini ziyaret edin.

<http://www.epson.eu/Support> (Avrupa)

<http://support.epson.net/> (Avrupa dışındakiler)

5. Uygun ayarları yapın.

Gerekli ayarlar, kimlik doğrulama yöntemine bağlı olarak değişiklik gösterir. Kullanmakta olduğunuz e-posta sunucusunun bilgilerini girin.

6. **İlerle** ögesine dokununuz.**Not:**

- Bir hata mesajı görüntülenirse e-posta sunucusu ayarlarının doğru olup olmadığını kontrol edin.
- Bağlantı kontrolü başarılı olduktan sonra dahi e-posta gönderemiyorsanız, kullandığınız e-posta sunucusunun kimlik doğrulama yöntemini kontrol edin.

E-posta Sunucusu Ayar Öğeleri

| Öğeler | Açıklamalar |
|--------------------------|---|
| Doğrulanmış Hesap | SMTP-AUTH olarak SMTP öncesi POP veya Doğrulama Yöntemi seçimini yaparsanız, e-posta sunucusuna kayıtlı olan 255 karakterden kısa kullanıcı adını (e-posta adresi) girin. |
| Doğrulanmış Parola | SMTP-AUTH olarak SMTP öncesi POP veya Doğrulama Yöntemi seçimi yaptıysanız, kimlik doğrulaması yapılan hesabın 20 karakterden oluşan ya da daha kısa olan parolasını girin. |
| Gönd E-posta Adresi | Yazıcının e-posta göndermek için kullandığı e-posta adresini belirtin. Mevcut e-posta adresini belirleyebilirsiniz. E-postanın yazıcıdan gönderildiğinin net bir şekilde anlaşılması için, yazıcıya özel bir adres olarak bu bölüme bu adresi girebilirsiniz. |
| SMTP Sncu Adresi | E-postayı gönderen sunucunun sunucu adresini girin (SMTP sunucusu). |
| SMTP Sncu Bğl Nok Nmrısı | E-postayı gönderen sunucunun bağlantı noktası numarasını girin (SMTP sunucusu). |
| POP3 Sunucu Adresi | SMTP öncesi POP olarak Doğrulama Yöntemi seçimi yapmanız halinde, e-postayı alan sunucunun sunucu adresini girin (POP3 sunucusu). |
| POP3 Sncu Bğl Nok Nmrısı | SMTP öncesi POP olarak Doğrulama Yöntemi seçimi yapmanız halinde, e-postayı alan sunucunun bağlantı noktası numarasını girin (POP3 sunucusu). |
| Güvenli Bağlantı | SMTP-AUTH olarak Kapalı veya Doğrulama Yöntemi seçimini yaparsanız, güvenli bağlantı yöntemini seçin. |

E-posta Sunucusu Bağlantısını Kontrol Etme

1. Ana ekranda **Ayarlar** ögesine dokununuz.
2. **Genel Ayarlar > Ağ Ayarları > Gelişmiş** ögesine dokununuz.

3. Yazıcının e-posta sunucusuna bağlı olup olmadığını kontrol etmek için **E-posta Sncsu > Bağlantı Kontrolü** ögesine dokunun.

Not:

- Bir hata mesajı görüntülenirse e-posta sunucusu ayarlarının doğru olup olmadığını kontrol edin.
- Bağlantı kontrolü başarılı olduktan sonra dahi e-posta gönderemiyorsanız, kullandığınız e-posta sunucusunun kimlik doğrulama yöntemini kontrol edin.

Bağlantı Kontrolü Sırasında Görüntülenen Mesajlar

Aşağıdaki mesajlar e-posta sunucusuna bir Bağlantı Kontrolü işlemi gerçekleştirirken görüntülenir. Bir hata oluşursa durumu onaylamak için mesajı ve açıklamayı kontrol edin.

| Mesajlar | Açıklama |
|--|--|
| Connection test was successful. | Bu mesaj sunucu ile bağlantı başarılı olduğunda görünür. |
| SMTP server communication error. Check the following. - Network Settings | Bu mesaj şu durumlarda görünür <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Yazıcınız ağa bağlı olmadığında <input type="checkbox"/> SMTP sunucusu kapalıyken <input type="checkbox"/> Ağ bağlantısı iletişim kurulurken devre dışı bırakıldı <input type="checkbox"/> Tamamlanmamış veriler alındı |
| POP3 server communication error. Check the following. - Network Settings | Bu mesaj şu durumlarda görünür <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Yazıcınız ağa bağlı olmadığında <input type="checkbox"/> POP3 sunucusu kapalıyken <input type="checkbox"/> Ağ bağlantısı iletişim kurulurken devre dışı bırakıldı <input type="checkbox"/> Tamamlanmamış veriler alındı |
| An error occurred while connecting to SMTP server. Check the followings. - SMTP Server Address - DNS Server | Bu mesaj şu durumlarda görünür <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Bir DNS sunucusuna bağlanılamadı <input type="checkbox"/> Bir SMTP sunucusu için ad çözümlenemedi |
| An error occurred while connecting to POP3 server. Check the followings. - POP3 Server Address - DNS Server | Bu mesaj şu durumlarda görünür <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Bir DNS sunucusuna bağlanılamadı <input type="checkbox"/> Bir POP3 sunucusu için ad çözümlenemedi |
| SMTP server authentication error. Check the followings. - Authentication Method - Authenticated Account - Authenticated Password | Bu mesaj SMTP sunucusu kimlik doğrulaması başarısız olduğunda görünür. |
| POP3 server authentication error. Check the followings. - Authentication Method - Authenticated Account - Authenticated Password | Bu mesaj POP3 sunucusu kimlik doğrulaması başarısız olduğunda görünür. |
| Unsupported communication method. Check the followings. - SMTP Server Address - SMTP Server Port Number | Bu mesaj desteklenmeyen protokollerle iletişim kurulmaya çalışıldığında görünür. |

| Mesajlar | Açıklama |
|---|--|
| Connection to SMTP server failed. Change Secure Connection to None. | Bu mesaj bir sunucu ve bir istemci arasında bir SMTP eşleşmemesi oluştuğunda veya sunucu SMTP güvenli bağlantısını (SSL bağlantısı) desteklemediğinde görünür. |
| Connection to SMTP server failed. Change Secure Connection to SSL/TLS. | Bu mesaj bir sunucu ve bir istemci arasında bir SMTP eşleşmemesi oluştuğunda veya SMTP güvenli bağlantısı için sunucu bir SSL/TLS bağlantısı istediğinde görünür. |
| Connection to SMTP server failed. Change Secure Connection to STARTTLS. | Bu mesaj bir sunucu ve bir istemci arasında bir SMTP eşleşmemesi oluştuğunda veya SMTP güvenli bağlantısı için sunucu bir STARTTLS bağlantısı istediğinde görünür. |
| The connection is untrusted. Check the following. - Date and Time | Bu mesaj yazıcının tarih ve saat ayarı yanlış olduğunda veya sertifika sona erdiğinde görünür. |
| The connection is untrusted. Check the following. - CA Certificate | Bu mesaj yazıcıda sunucuyla ilgili bir kök sertifikası olmadığında veya bir CA Certificate alınmadığında görünür. |
| The connection is not secured. | Bu mesaj alınan sertifika hasar gördüğünde görünür. |
| SMTP server authentication failed. Change Authentication Method to SMTP-AUTH. | Bu mesaj bir sunucu ve bir istemci arasında bir kimlik doğrulama yöntemi eşleşmemesi oluştuğunda görünür. Sunucu SMTP AUTH'u destekler. |
| SMTP server authentication failed. Change Authentication Method to POP before SMTP. | Bu mesaj bir sunucu ve bir istemci arasında bir kimlik doğrulama yöntemi eşleşmemesi oluştuğunda görünür. Sunucu SMTP AUTH'u desteklemez. |
| Sender's Email Address is incorrect. Change to the email address for your email service. | Bu mesaj belirtilen gönderenin E-posta adresi yanlış olduğunda görünür. |
| Cannot access the printer until processing is complete. | Yazıcı meşgulken bu mesaj görünür. |

İlgili Bilgi

→ “E-posta Sunucusu Bağlantısını Kontrol Etme” sayfa 225

Nereden Yardım Alınır

Teknik Destek Web Sitesi

Daha fazla yardıma ihtiyaç duyarsanız, aşağıda gösterilen Epson destek web sitesini ziyaret edin. Ülkenizi veya bölgenizi seçin ve yerel Epson web sitesinin destek bölümüne girin. Siteden en güncel sürücüler, SSS, kılavuzlar ve diğer yüklemeler de indirilebilir.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/Support> (Avrupa)

Epson ürününüz doğru çalışmıyorsa ve sorunu çözemiyorsanız, yardım için Epson destek hizmetlerine başvurun.

Epson Desteğe Başvurma

Epson'a Başvurmadan Önce

Epson ürününüz doğru çalışmıyorsa ve ürün kılavuzlarındaki sorun giderme bilgilerini kullanarak sorunu çözemiyorsanız, yardım için Epson destek hizmetlerine başvurun. Bölgenizdeki Epson desteği aşağıdaki listede bulunmuyorsa, ürünü satın aldığınız bayi ile irtibat kurun.

Aşağıdaki bilgileri vermeniz durumunda Epson desteği size çok daha hızlı yardımcı olacaktır:

- Ürün seri numarası
(Seri numarası etiketi genelde ürünün arka kısmında bulunur.)
- Ürün modeli
- Ürün yazılımı sürümü
(**Hakkında, Sürüm Bilgisi** ögesine veya ürün yazılımında benzer bir düğmeye tıklayın.)
- Bilgisayarınızın markası ve modeli
- Bilgisayarınızdaki işletim sisteminin adı ve sürümü
- Normal olarak ürünle birlikte kullandığınız yazılım uygulamalarının adları ve sürümleri

Not:

Ürüne bağlı olarak, faks ve/veya ağ ayarları için çevirme listesi verileri, ürünün belleğinde depolanabilir. Ürünün bozulması veya tamir edilmesi sırasında veriler ve/veya ayarlar kaybolabilir. Epson, garanti süresi içinde bile herhangi bir veri kaybından, verilerin ve/veya ayarların yedeklenmesinden veya geri yüklenmesinden sorumlu tutulamaz. Verilerinizi kendinizin yedeklemenizi veya not almanızı öneririz.

Avrupa'daki Kullanıcılar için Yardım

Epson desteğiyle irtibat bilgileri için Tüm Avrupa Garanti Belgesine bakınız.

Avustralya'daki Kullanıcılar için Yardım

Epson Avustralya, size yüksek seviyede müşteri hizmeti sunmak için çalışmaktadır. Ürün kılavuzlarına ek olarak, bilgi almanız için aşağıdaki kaynakları sunuyoruz:

İnternet URL'si

<http://www.epson.com.au>

Epson Avustralya World Wide Web sayfalarına erişim. Ara sıra gezinme için modemi buraya getirmeye değer! Site, sürücüler için bir indirme bölümü, Epson iletişim noktaları, yeni ürün bilgileri ve teknik destek (e-posta) sağlamaktadır.

Epson Yardım Masası

Telefon: 1300-361-054

Epson Yardım Masası, müşterilerimizin bilgiye ulaşmasını sağlamak için sunulan son bir önlemdir. Yardım Masasındaki operatörler, Epson ürününüzü kurma, yapılandırma ve çalıştırma konusunda yardımcı olabilir. Satış Öncesi Yardım Masası personeli yeni Epson ürünleri hakkındaki belgeleri sunabilir ve en yakın bayi ya da servis acentesinin yeri hakkında bilgi verebilir. Çok çeşitli soruların cevapları burada verilmektedir.

Ek

Aradığınız zaman, ilgili tüm bilgilerin yanınızda olması gerekir. Ne kadar çok bilgi hazırlarsanız, sorununuzu o kadar hızlı çözebiliriz. Bu bilgiler, Epson ürün kılavuzlarını, bilgisayar türünü, işletim sistemini, uygulama programlarını ve gerekli olduğunu düşündüğünüz bilgileri içermektedir.

Ürünün Taşınması

Epson, ürün ambalajının ileride nakliye sırasında kullanılmak üzere saklanması önerir.

Yeni Zelanda'daki Kullanıcılar İçin Yardım

Epson Yeni Zelanda, size yüksek seviyede müşteri hizmeti sunmak için çalışmaktadır. Ürün belgelerine ek olarak, bilgi almak için aşağıdaki kaynakları sunuyoruz:

İnternet URL'si

<http://www.epson.co.nz>

Epson Yeni Zelanda World Wide Web sayfalarına erişim. Ara sıra gezinme için modemi buraya getirmeye değer! Site, sürücüler için bir indirme bölümü, Epson iletişim noktaları, yeni ürün bilgileri ve teknik destek (e-posta) sağlamaktadır.

Epson Yardım Masası

Telefon: 0800 237 766

Epson Yardım Masası, müşterilerimizin bilgiye ulaşmasını sağlamak için sunulan son bir önlemdir. Yardım Masasındaki operatörler, Epson ürününüzü kurma, yapılandırma ve çalıştırma konusunda yardımcı olabilir. Satış Öncesi Yardım Masası personeli yeni Epson ürünleri hakkındaki belgeleri sunabilir ve en yakın bayi ya da servis acentesinin yeri hakkında bilgi verebilir. Çok çeşitli soruların cevapları burada verilmektedir.

Aradığınız zaman, ilgili tüm bilgilerin yanınızda olması gerekmektedir. Ne kadar çok bilgi hazırlarsanız, sorununuzu o kadar hızlı çözebiliriz. Bu bilgiler, Epson ürün belgelerini, bilgisayar türünü, işletim sistemini, uygulama programlarını ve gerekli olduğunu düşündüğünüz bilgileri içermektedir.

Ürünün Nakliyesi

Epson, ürün ambalajının ileride nakliye sırasında kullanılmak üzere saklanması önerir.