

Administratorvejledning

Indholdsfortegnelse

Copyright

Varemærker

Om denne vejledning

Mærker og symboler.	7
Anvendte beskrivelser i denne vejledning.	7
Henvisninger til operativsystemer.	7

Introduktion

Vejledningskomponent.	9
Udtryk, der er anvendt i denne vejledning.	10
Vilkår.	10
Eksempel på netværksmiljø.	12
Printerforbindelsestyper.	14

Printerindstillinger og administration af printer

Strøm af printerindstillinger og styring.	16
Netværksforbindelse til printeren.	17
Indstilling til udskrivningsfunktion.	17
Indstilling for server og delt mappe.	17
Indstilling for kontaktpersoner.	17
Scanningsindstillinger.	18
Faxindstilling.	18
Sikkerhedsindstillinger.	18
Indstilling for betjening og administration.	18

Netværksforbindelse

Før du opretter netværksforbindelse.	19
Indsamling af oplysninger om indstillinger for forbindelse.	19
Tildeling af IP-adresse.	20
DNS-server og proxyserver.	20
Tilslutning til netværket fra kontrolpanelet.	21
Tildeling af IP-adressen.	21
Tilslutning til LAN.	25

Funktionsindstillinger

Software til opsætning.	27
Web Config (enhedens hjemmeside).	27
Brug af udskrivningsfunktioner.	28

Udskriftsindstillinger for server/klientforbindelse.	28
Printerindstillinger til peer-to-peer-forbindelse.	32
Grundlæggende indstillinger til udskrivning.	34
Indstilling af serveren eller den delte mappe.	38
Forholdet mellem serveren og hver funktion.	38
Konfiguration af en mailserver.	38
Indstillinger for delt mappe.	43
Brug af kontakter.	61
Destinationsindstillingsfunktioner.	61
Konfiguration af kontaktpersoner.	61
Sikkerhedskopiering og import af kontakter.	65
Samarbejde mellem LDAP-server og brugere.	66
Brug af scanningsfunktioner.	71
Scanning fra en computer.	71
Scanning vha. kontrolpanelet.	72
Brug af Document Capture Pro Server/Document Capture Pro.	73
Overføre systemindstillinger.	74
Indstilling af betjeningspanelet.	74
Indstillinger for strømbesparselse under inaktivitet.	75
Indstilling af lyd.	75
Synkronisering af dato og klokkeslæt med tidsserver.	76
Indstilling af standardværdien for scanning og kopiering (standardindstillinger).	76
AirPrint-opsætning.	77
Brug af Epson Connect-tjenesten.	78
Brug af Epson Open Platform.	78
Epson Open Platform Overblik.	78
Konfiguration af Epson Open Platform.	78
Konfiguration af godkendelsesenhed.	79

Indstillinger for produktsikkerhed

Introduktion til funktioner til produktsikkerhed.	80
Konfiguration af administratoradgangskode.	81
Konfiguration af administratoradgangskoden fra betjeningspanelet.	81
Konfiguration af administratoradgangskode ved hjælp af Web Config.	82
Kontrol af panelbetjeningen.	83
Aktivering af Låseindstilling.	83
Låseindstilling Elementer for menuen	
Generelle indstillinger.	83
Andre elementer for Låseindstilling.	87

Indholdsfortegnelse

Individuel betjeningsvisning og funktionsindstilling.	87
Begrænsning af tilgængelige funktioner.	88
Konfiguration af adgangskontrol.	89
Deaktivering af det eksterne grænseflade.	90

Indstillinger for betjening og administration

Logge på printeren som administrator.	92
Logge på printeren ved hjælp af betjeningspanelet.	92
Logge på printeren ved hjælp af Web Config.	92
Bekræft oplysninger om printeren.	93
Kontrol af oplysninger fra betjeningspanelet.	93
Kontrol af oplysninger fra Web Config.	93
Modtagelse af meddelelser med e-mail, når hændelser opstår.	94
Om e-mail-meddelelser.	94
Konfigurere e-mailmeddelelser.	94
Opdatering af firmware.	96
Opdatering af printerens firmware vha. betjeningspanelet.	96
Opdatering af firmware ved hjælp af Web Config.	97
Opdatering af firmware uden forbindelse til internettet.	97
Registrering af indstillinger som en fast indstilling.	98
Sikkerhedskopiering af indstillingerne.	98
Eksport af indstillingerne.	98
Import af indstillingerne.	99

Problemløsning

Hjælp til problemløsning.	100
Kontrol af status for printeren.	100
Kontrol af fejlmeddelelsen.	100
Udskrivning af en netværksforbindelsesrapport	107
Kontrol af kommunikationsstatus.	113
Udførelse af forbindelsestest.	117
Initialisering af netværksindstillingerne.	119
Problemcase.	121
Kan ikke tilgå Web Config.	121

Appendiks

Introduktion til netværkssoftware.	123
Epson Device Admin.	123
EpsonNet Config.	123
EpsonNet Print (kun Windows).	124

EpsonNet SetupManager.	124
Eksport og bulk-registrering af kontakter ved hjælp af værktøj.	125
Foretage Wi-Fi-indstillinger fra kontrolpanelet (WPS).	126
Lave Wi-Fi-indstillinger ved hjælp af trykknapsætning (WPS).	127
Lave Wi-Fi-indstillinger ved hjælp af PIN-kodeopsætning (WPS).	128
Brug af Wi-Fi Direct-forbindelse (simpel AP).	128
Aktivering af Wi-Fi Direct (simpel AP) fra betjeningspanelet.	128
Skift af Wi-Fi Direct-indstillinger (simpel AP).	129
Skift af tilslutningsmetode.	129
Skift fra Ethernet-forbindelse til Wi-Fi-forbindelse.	130
Skift fra Wi-Fi-forbindelse til Ethernet-forbindelse.	131
Brug af port til printeren.	131
Menuindstillinger for Indstillinger.	133
Menuindstillinger for Generelle indstillinger.	133
Menuindstillinger for Udskriftstal.	143
Menuindstillinger for Forsyningsstatus.	143
Menuindstillinger for Vedligehold.	144
Menuindstillinger for Sprog/Language.	144
Menuindstillinger for Printerstatus/Udskriv.	145
Menuindstillinger for Kontaktpers.-styring.	145
Menuindstillinger for Brugerindstillinger.	146

Faxindstillinger

Før brug af faxfunktioner.	148
Tilslutning til en telefonlinje.	148
Kompatible telefonlinjer.	148
Tilslutning af printeren til en telefonlinje.	148
Tilslutning af telefonen til printeren.	150
Klargøring af printeren til at sende og modtage faxer (ved hjælp af Guide til faxindstil.).	152
Foretage indstillinger individuelt til printerens faxfunktioner.	154
Indstilling af Modtagerindstillinger.	154
Foretage indstillinger, når du tilslutter en ekstern telefonenhed.	156
Foretage Udskriftsindstillinger for at modtage faxer.	157
Foretage indstillinger for at gemme og videresende modtagne faxer.	158
Sådan foretages indstillinger for blokering af uønskede faxer.	164
Foretage indstillinger til at sende og modtage faxer på en computer.	164

Menuindstillinger for Faxindstillinger.	166
Hurtig betjening knap-menu.	166
Sende-indstillinger-menu.	166
Modtag.indstillinger-menu.	167
Rapportindstillinger-menu.	172
Grundindstillinger-menu.	172
Sikkerhedsindst.-menu.	174
Tjek faxforbindelse.	175
Guide til faxindstil.. . . .	175
Løsning af problemer.	175
Problemer med at sende og modtage faxer. . . .	175
Andre faxningsproblemer.	181

Avancerede sikkerhedsindstillinger for virksomheder

Sikkerhedsindstillinger og forebyggelse af fare. . .	183
Indstillinger for sikkerhedsfunktioner.	184
SSL/TLS-kommunikation med printeren.	184
Om digitalt certifikat.	184
Hentning og import af et CA-signeret certifikat	185
Sletning af et CA-signeret certifikat.	189
Konfiguration af CA-certifikat.	189
Styring ved hjælp af protokoller.	192
Styring af protokoller.	193
Protokoller, du kan aktivere eller deaktivere. . .	193
Protokolindstillingselementer.	194
Krypteret kommunikation ved hjælp af	
IPsec/IP-filtrering.	197
Om IPsec/IP Filtering.	197
Konfiguration af standardpolitik.	197
Konfiguration af gruppepolitik.	201
Eksempler på konfiguration af IPsec/IP	
Filtering.	207
Konfiguration af et klientcertifikat for	
IPsec/IP-filtrering.	208
Tilslutning af printeren til et IEEE802.1X-netværk	209
Konfiguration af et IEEE802.1X-netværk. . . .	209
Konfiguration af et certifikat til IEEE802.1X. .	211
Kontrol af status for et IEEE802.1X-netværk. .	212
Problemløsning for avanceret sikkerhed.	213
Gendannelse af sikkerhedsindstillingerne. . . .	213
Problemer med brug af	
netværkssikkerhedsfunktioner.	214
Problemer med brug af et digitalt certifikat. . .	216

Copyright

Ingen del af denne publikation må reproducere, gemmes i et søgesystem eller overføres i nogen form eller på nogen måde, elektronisk, mekanisk, ved fotokopiering, optagelse eller på anden måde, uden forudgående skriftlig tilladelse fra Seiko Epson Corporation. Der er ikke antaget noget patentansvar med hensyn til brugen af oplysningerne heri. Der antages heller ikke noget ansvar for skader som følge af brugen af oplysningerne heri. De heri indeholdte oplysninger er kun beregnet til brug sammen med dette Epson-produkt. Epson er ikke ansvarlig for enhver brug af disse oplysninger i forbindelse med andre produkter.

Hverken Seiko Epson Corporation eller dets datterselskaber er ansvarlige over for køberen af dette produkt eller tredjepart for skader, tab, omkostninger eller udgifter, som køberen eller tredjemand som følge af uheld, forkert brug eller misbrug af dette produkt eller uautoriserede modifikationer, reparationer eller ændringer af dette produkt, eller (undtagen USA) manglende overholdelse af Seiko Epson Corporations betjenings- og vedligeholdelsesvejledninger.

Seiko Epson Corporation og dets partnere er ikke ansvarlig for skader eller problemer, der skyldes brug af ekstraudstyr eller andre end dem, der er udpeget som originale Epson-produkter eller godkendte Epson-produkter af Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation kan ikke holdes ansvarlig for skader som følge af elektromagnetisk interferens, der opstår ved brug af andre end dem, der er udpeget som Epson godkendte produkter af Seiko Epson Corporation.

© 2017 Seiko Epson Corporation

Indholdet af denne brugsanvisning og specifikationerne for dette produkt kan ændres uden varsel.

Varemærker

- ❑ EPSON® er et registreret varemærke, og EPSON EXCEED YOUR VISION eller EXCEED YOUR VISION er et varemærke tilhørende Seiko Epson Corporation.
- ❑ Epson Scan 2 software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.
- ❑ Google Cloud Print, Chrome, Chrome OS, and Android are trademarks of Google Inc.
- ❑ Microsoft®, Windows®, Windows Server®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.
- ❑ Apple, Macintosh, macOS, OS X, Bonjour, Safari, AirPrint, the AirPrint Logo, iPad, iPhone, iPod touch, and iTunes are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- ❑ Generel bemærkning: Andre produktnavne, der nævnes heri, anvendes udelukkende til identifikationsformål og kan være varemærker tilhørende deres respektive ejere. Epson frasiger sig alle rettigheder til disse mærker.

Om denne vejledning

Mærker og symboler

**Forsigtig:**

Anvisninger, der skal følges omhyggeligt for at undgå personskader.

**Vigtigt:**

Anvisninger, der skal følges for at undgå beskadigelse af udstyret.

Bemærk:

Anvisninger, der nyttige tip og begrænsninger vedrørende brug af printeren.

Relaterede oplysninger

➔ Klik på dette ikon for at se relaterede oplysninger.

Anvendte beskrivelser i denne vejledning

- ☐ Detaljerne i skærbilleder og illustrationer kan variere afhængigt af model, men anvisningerne er de samme.
- ☐ Skærbillederne er fra Windows Server 2012 R2. Detaljerne kan variere afhængig af OS-version.
- ☐ Nogle af menupunkterne i skærbillederne kan variere afhængig af model.

Henvisninger til operativsystemer

Windows

I denne vejledning henviser udtryk som "Windows 10", "Windows 8.1", "Windows 8", "Windows 7", "Windows Vista", "Windows XP", Windows Server 2016, "Windows Server 2012 R2", "Windows Server 2012", "Windows Server 2008 R2", "Windows Server 2008", "Windows Server 2003 R2" og "Windows Server 2003" til følgende operativsystemer. Windows bruges desuden til at henvise til alle versioner.

- ☐ Microsoft® Windows® 10 operativsystem
- ☐ Microsoft® Windows® 8.1 operativsystem
- ☐ Microsoft® Windows® 8 operativsystem
- ☐ Microsoft® Windows® 7 operativsystem
- ☐ Microsoft® Windows Vista® operativsystem
- ☐ Microsoft® Windows® XP operativsystem
- ☐ Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition operativsystem
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2016 operativsystem

Om denne vejledning

- ☐ Microsoft® Windows Server® 2012 R2 operativsystem
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2012 operativsystem
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2008 R2 operativsystem
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2008 operativsystem
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2003 R2 operativsystem
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2003 operativsystem

Mac OS

I denne manual bruges "Mac OS" til at henvise til macOS Sierra, OS X El Capitan, OS X Yosemite, OS X Mavericks, OS X Mountain Lion, Mac OS X v10.7.x og Mac OS X v10.6.8.

Introduktion

Dette er en fælles manual til administratorer om at bruge og administrere multifunktionsprinter.

Der er utilgængelige funktioner og usynlige menuer, fordi dette er en fælles manual. Derfor gives de relevante oplysninger i nærheden af indstillingselementer eller menuer.

Se *Brugervejledning* for oplysninger om funktioner.

Vejledningskomponent

Printerindstillinger og administration af printer

Flow Forklarer flowet fra netværksforbindelsen for at indstille hver funktion til at administrere printer.

Tilslutning

Forklarer, hvordan man slutter en enhed til et netværk. Forklarer også den anvendte port på printer, DNS-serveren og proxyserveren.

Funktionsindstillinger

Forklarer indstillingerne for hver funktion, såsom udskrivning, scanning og fax.

Indstillinger for produktsikkerhed

Forklarer de grundlæggende sikkerhedsindstillinger, såsom indstillinger for administratoradgangskode og adgangskontrol.

Indstillinger for betjening og administration

Forklarer betjeningen og administrationen efter ibrugtagning af printer, f.eks. kontrol af printerens oplysninger og meddelelsesindstillingerne, når en hændelse indtræffer.

Løsning af problemer

Forklarer initialisering af indstillinger og fejlfinding af netværket.

Faxindstillinger

Forklarer, hvordan du tilslutter en printer til telefonlinjen og foretager indstillinger for afsendelse/modtagelse og overførsel for at bruge printerens faxfunktioner.

Avancerede sikkerhedsindstillinger for virksomheder

Forklarer de avancerede sikkerhedsindstillinger, der bruges på netværket, f.eks. SSL/TLS-kommunikation og IPsec/IP-filtrering.

Udtryk, der er anvendt i denne vejledning

Vilkår

Følgende udtryk er anvendt i denne vejledning.

Administrator

Den person, der har ansvaret for installation og opsætning af enheden eller netværket på et kontor eller en organisation. I mindre organisationer kan denne person være ansvarlig for både enheds- og netværksadministration. I store organisationer har administratorer autoritet over netværket eller enheder i en afdelings enhedsgruppe, og netværksadministratorer står for opsætning af virksomhedens eksterne kommunikationsindstillinger, såsom internettet.

Netværksadministrator

Den person, der har ansvaret for at kontrollere netværkskommunikationen. Den person, der konfigurerer router, proxyserver, DNS-server og mailserver til at styre kommunikationen via internettet eller netværket.

Bruger

Den person, der bruger enheder som f.eks. printere og scannere.

Server/klient-forbindelse (printerdeling ved hjælp af Windows-serveren)

Forbindelsen, der angiver, at printeren er tilsluttet Windows-serveren via netværket eller USB-kabel, og udskriftskøen, som indstillet på serveren, kan deles. Kommunikationen mellem printer og computer går gennem serveren, og printeren styres på serveren.

Peer-to-peer-forbindelse (direkte udskrivning)

Forbindelse, der angiver, at printer og computer er tilsluttet netværket via hub eller adgangspunkt, og at udskriftsjobbet kan udføres direkte fra computeren.

Web Config (enhedens hjemmeside)

Den webserver, der er indbygget i enheden. Den kaldes Web Config. Du kan kontrollere og ændre enhedsstatus på den ved hjælp af browseren.

Udskriftskø

For Windows vises ikonet for hver port på **Enhed og printer**, såsom en printer. To eller flere ikoner oprettes selv for en enkelt enhed, hvis enheden er sluttet til netværket med to eller flere porte, såsom TCP/IP og WSD-netværk.

Værktøj

En generisk betegnelse for Epson-software til opsætning og styring af en enhed, såsom Epson Device Admin, EpsonNet Config, EpsonNet SetupManager, osv.

Push-scanning

En generisk betegnelse for scanning fra enhedens betjeningspanel. Ved at bruge denne funktion gemmes scaningsresultatet i en mappe, der er knyttet til en e-mail, eller det gemmes til en cloud-tjeneste.

Introduktion

ASCII (American Standard Code for Information Interchange)

En af standardtegnkoderne. 128 tegn er defineret, herunder tegn som alfabetet (a–z, A–Z), arabiske tal (0–9), symboler, blanktegn og kontroltegn. Når »ASCII« er beskrevet i denne vejledning, betyder det 0x20–0x7E (hex-nummer), som er angivet nedenfor, og omfatter ikke kontroltegn.

	00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	0A	0B	0C	0D	0E	0F
20	SP*	!	"	#	\$	%	&	'	(	)	*	+	,	-	.	/
30	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	;	<	=	>	?
40	@	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
50	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	[	\	]	^	_
60	`	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
70	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	{		}	~	

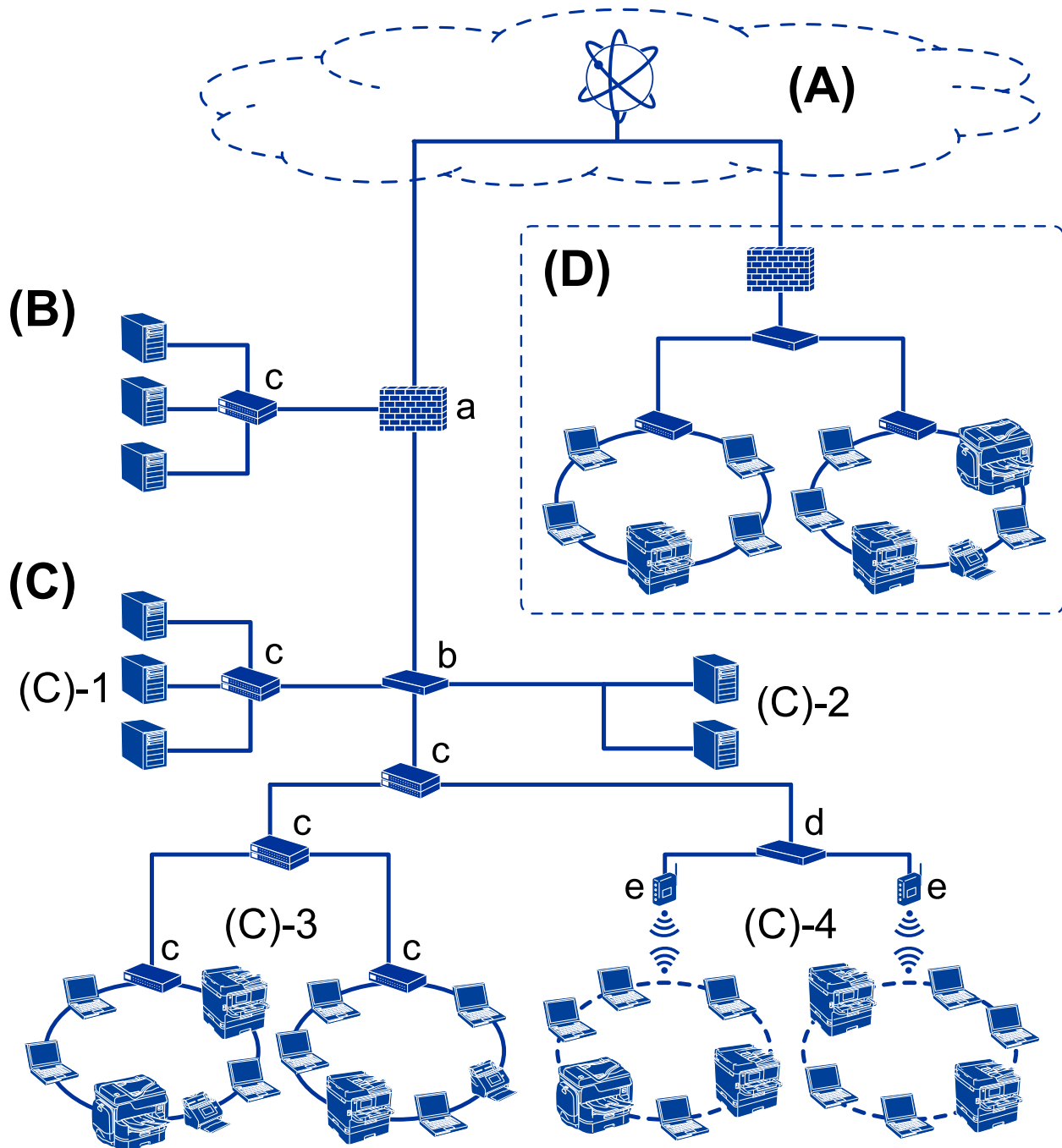
* Mellemrumstegn.

Unicode (UTF-8)

En international standardkode, der dækker de store globale sprog. Når »UTF-8« er beskrevet i denne vejledning, betyder det kodningstegn i UTF-8-format.

Eksempel på netværksmiljø

Eksempel på mellemstore og store kontornetværksmiljøer



(A): Internet

Følgende tjenester er tilgængelige, hvis printeren er i stand til at oprette forbindelse til internettet.

☐ Epson Connect

E-mail Print, Remote Print osv.

Introduktion

☐ Cloud-tjenester

Google Cloud Print, Evernote osv.

☐ Epson-websted

Download af driveren og softwaren og opdatering af printerens firmware mv.

(B): DMZ(demilitariseret zone)

Denne zone er placeret mellem det interne netværk (intranet) og det eksterne netværk (internet), og begge netværk er segmenter, der er isoleret af firewallen. Det er almindeligt at indstille den server, der er tilgængelig for det eksterne netværk. Zonen kan beskytte diffusion af en ekstern trussel mod det interne netværk. Den er også i stand til at beskytte mod uautoriseret adgang fra det interne netværk til den server, der tilgås.

☐ DNS-server

☐ Proxy-server

☐ E-mailoverførselsserver

☐ Webserver

☐ FTP-server

(C): Tillidszone (Intranet)

Dette er et tillidsnetværk, der er beskyttet af firewall eller UTM (Unified Threat Management).

☐ (C)-1: Server inde i intranettet

Denne server anvender hver tjeneste til organisationens computere.

☐ DNS-server

☐ DHCP-server

☐ E-mailserver

☐ Active Directory-server/LDAP-server

☐ Filserver

☐ (C)-2: Applikationsserver

Denne server anvender serverapplikationens funktion som følger.

☐ Epson Print Admin

☐ Document Capture Pro-server

☐ (C)-3: Kablet LAN (Ethernet), (C)-4: Trådløst LAN (Wi-Fi)

Tilslut printere, scannere, computere mv. til LAN-forbindelsen ved hjælp af et LAN-kabel eller en radiobølge.

(D): Anden filial

Dette er det andet filialnetværk. Det er forbundet via internettet, lejet linje mv.

Netværksenheder

☐ a: Firewall, UTM

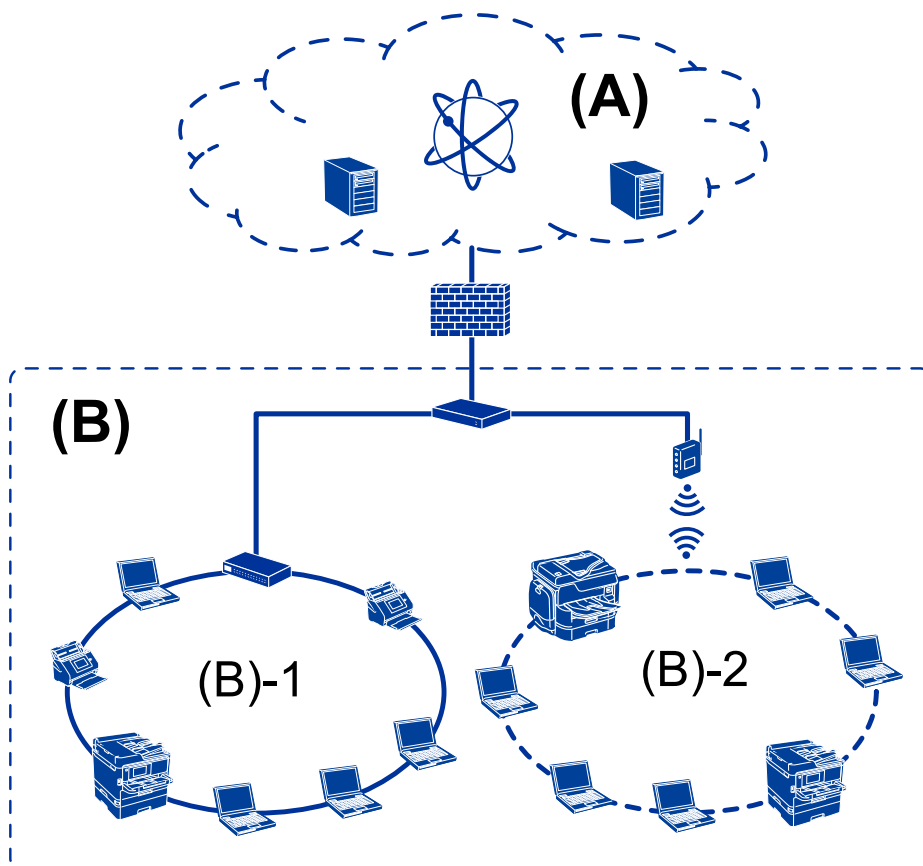
☐ b: Router

☐ c: LAN switch

☐ d: Trådløs LAN-controller

☐ e: Adgangspunkt

Eksempel på lille kontornetværk



(A): Internet

- ☐ Epson Connect
- ☐ Cloud-tjenester
- ☐ E-mail-server, FTP-server

(B): Tillidszone (Intranet)

- ☐ (B)-1: Kablet LAN (Ethernet)
- ☐ (B)-2: Trådløst LAN (Wi-Fi)

Printerforbindelsestyper

Følgende to metoder er tilgængelige for printerens netværksforbindelse.

- ☐ Server/klient-forbindelse (printerdeling ved hjælp af Windows-serveren)
- ☐ Peer-to-peer-forbindelse (direkte udskrivning)

Indstillinger for server/klient-forbindelse

Dette er den forbindelse, som servercomputeren deler med printerens. Hvis du ønsker at forbyde forbindelsen uden at gå gennem servercomputeren, kan du øge sikkerheden.

Introduktion

Når du bruger USB, kan printeren også deles uden netværksfunktionen.

Forbindelsesmetode:

Slut printeren til netværket via LAN switch eller adgangspunkt.

Du kan også slutte printeren til serveren direkte med et USB-kabel.

Printerdriver:

Installer printerdriveren på Windows-serveren afhængig af styresystemet på klientcomputerne.

Ved at tilgå Windows-serveren og forbinde printeren, installeres printerdriveret på klientcomputeren og kan bruges.

Funktioner:

- ☐ Administrer printeren og printerdriveren med batchindstillinger.
- ☐ Afhængigt af serverens specifikationer, kan det tage lidt tid at starte udskriftsjobbet, da alle udskriftsjob går gennem printerserveren.
- ☐ Du kan ikke udskrive, hvis Windows-serveren er slukket.

Relaterede oplysninger

➔ ["Vilkår" på side 10](#)

Indstillinger for peer-to-peer-forbindelser

Dette er forbindelsen, hvor man forbinder printeren på netværket og computeren direkte. Kun en netværkskompatibel model kan tilsluttes.

Forbindelsesmetode:

Slut printeren til netværket direkte via hub eller adgangspunkt.

Printerdriver:

Installer printerdriveren på hver klientcomputer.

Når du bruger EpsonNet SetupManager, kan du anvende den driverpakke, der indeholder printerindstillingerne.

Funktioner:

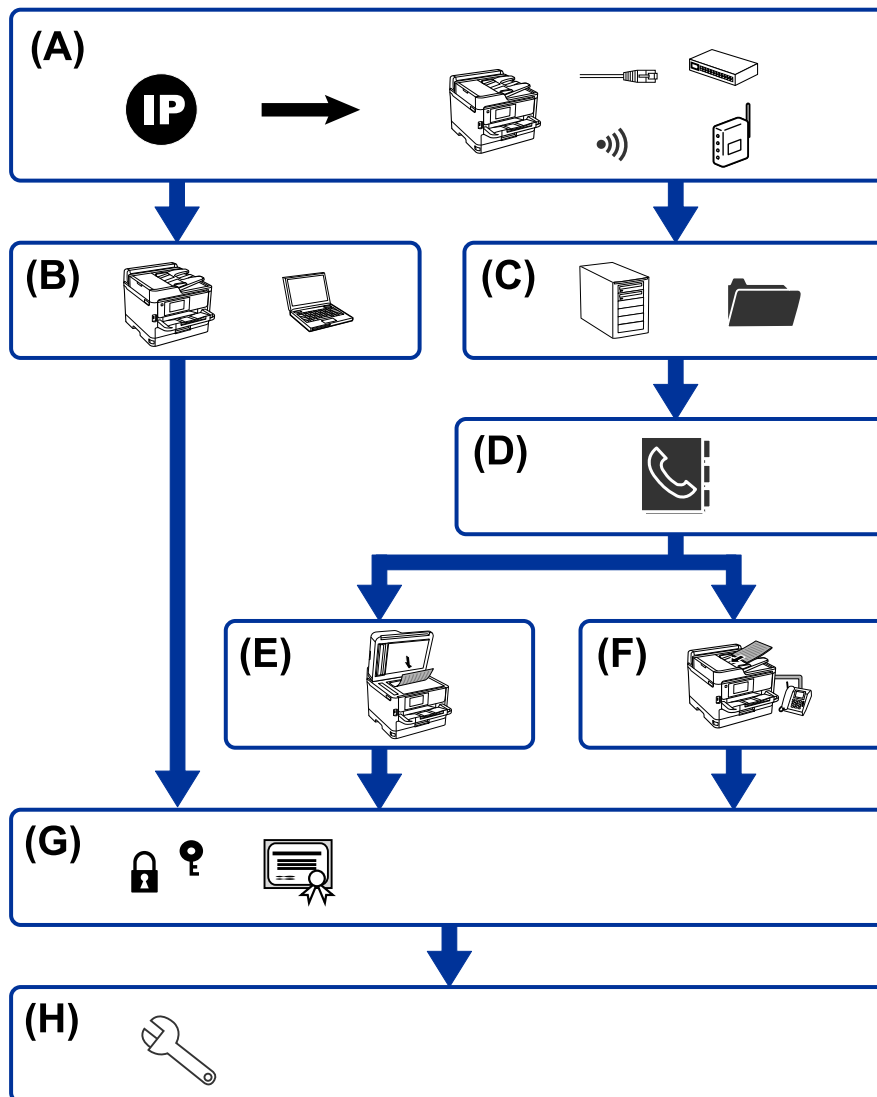
- ☐ Udskriftsjobbet starter med det samme, fordi udskriftsjobbet sendes direkte til printeren.
- ☐ Du kan udskrive, så længe printeren løber.

Relaterede oplysninger

➔ ["Vilkår" på side 10](#)

Printerindstillinger og administration af printer

Strøm af printerindstillinger og styring



A	Netværksforbindelse til printeren	B	Indstilling til udskrivningsfunktion
C	Indstilling for server og delt mappe	D	Indstilling for kontaktpersoner
E	Scanningsindstillinger	F	Faxindstilling
G	Sikkerhedsindstillinger	H	Indstillinger for betjening og administration

Netværksforbindelse til printeren

Indstil IP-adressen til printeren, og slut den til netværket.

- ☐ Indstilling af IP-adresse
- ☐ Tilslutning til netværket (indstillinger for LAN kablet forbindelse/Wi-Fi)

Relaterede oplysninger

➔ [“Netværksforbindelse” på side 19](#)

Indstilling til udskrivningsfunktion

Foretag indstillinger for at aktivere udskrivningsfunktionen.

- ☐ Udskriftsindstillinger for server/klientforbindelse
- ☐ Printerindstillinger til peer-to-peer-forbindelse

Relaterede oplysninger

➔ [“Brug af udskrivningsfunktioner” på side 28](#)

Indstilling for server og delt mappe

Foretag indstillinger for mailserverens til fremsendelse af e-mail eller e-mailmeddelelse, og foretag indstillinger for FTP-serveren og den delte mappeindstilling for deling af mappen eller FTP-overførsel.

Når du vil synkronisere kontakterne til LDAP-serveren, skal du også indstille LDAP-serverindstillingen.

- ☐ Indstilling for e-mailserver
- ☐ Indstilling af filserver (indstilling af delt mappe)
- ☐ Indstillinger for FTP-server
- ☐ Indstillinger for LDAP-server

Relaterede oplysninger

➔ [“Indstilling af serveren eller den delte mappe” på side 38](#)

Indstilling for kontaktpersoner

Foretag destinationsindstillinger for scanning eller faxning.

- ☐ Import
- ☐ Registrering af kontaktpersoner

Relaterede oplysninger

➔ [“Brug af kontakter” på side 61](#)

Scanningsindstillinger

Foretag indstillinger for at aktivere scanningsfunktionen.

- ☐ Driverindstilling
- ☐ Netværksindstilling

Relaterede oplysninger

➔ [“Brug af scanningsfunktioner” på side 71](#)

Faxindstilling

Foretag indstillinger for at aktivere faxfunktionen.

- ☐ Tilslut til telefonlinjen
- ☐ Avancerede indstillinger for fax

Relaterede oplysninger

➔ [“Faxindstillinger” på side 147](#)

Sikkerhedsindstillinger

- ☐ Indstilling for administratoradgangskode
- ☐ Indstilling til adgangskontrol
- ☐ Styring ved hjælp af protokoller
- ☐ Avanceret sikkerhedsindstilling

Relaterede oplysninger

- ➔ [“Indstillinger for produktsikkerhed” på side 80](#)
- ➔ [“Avancerede sikkerhedsindstillinger for virksomheder” på side 182](#)

Indstilling for betjening og administration

- ☐ Kontrol af enhedens status
- ☐ Reaktion på hændelsen
- ☐ Sikkerhedskopiering af enhedens indstillinger

Relaterede oplysninger

➔ [“Indstillinger for betjening og administration” på side 92](#)

Netværksforbindelse

Dette kapitel forklarer proceduren for at tilslutte printeren til netværket.

Før du opretter netværksforbindelse

For at oprette forbindelse til netværket skal du kontrollere forbindelsesmetoden og indstille oplysningerne for tilslutning på forhånd.

Indsamling af oplysninger om indstillinger for forbindelse

Forbered de nødvendige indstillingsoplysninger for at forbinde. Kontroller følgende oplysninger på forhånd.

Afdelinger	Punkter	Bemærk
Enhedens forbindelsesmetode	☐ Ethernet ☐ Wi-Fi	Afgør, hvordan man slutter printeren til et netværk. For kablet LAN skal LAN switchen tilsluttes. For Wi-Fi forbindes netværket (SSID) til adgangspunktet.
Oplysninger om LAN-forbindelse	☐ IP-adresse ☐ Undernetmaske ☐ Standardgateway	Bestem IP-adressen, som skal tildeles printerens. Når du tildeler IP-adressen statisk, er alle værdier påkrævet. Når du tildeler IP-adressen dynamisk ved hjælp af DHCP-funktionen, er disse oplysninger ikke nødvendige, fordi de angives automatisk.
Oplysninger om Wi-Fi-forbindelse	☐ SSID ☐ Adgangskode	Disse er SSID (netværksnavn) og adgangskoden til det adgangspunkt, som printerens forbinder til. Hvis MAC-adressefiltrering er indstillet, skal du registrere printerens MAC-adresse på forhånd for at registrere printerens. For understøttede standarder, se Brugervejledningen.
Oplysninger om DNS-information	☐ IP-adresse for primær DNS ☐ IP-adresse for sekundær DNS	Disse kræves ved tildeling af en statisk IP-adresse til printerens. Den sekundære DNS indstilles, når systemet har en overskydende konfiguration, og der findes en sekundær DNS-server. Hvis du arbejder med en lille organisation og ikke indstiller DNS-serveren, skal du indstille routerens IP-adresse.
Oplysninger om proxyserver	☐ Navn på proxyserver	Indstil dette, når dit netværksmiljø bruger proxyserveren til at få adgang til internettet fra intranettet, og du bruger den funktion, hvor printerens får direkte adgang til internettet. For de følgende funktioner forbinder printerens direkte til internettet. ☐ Epson Connect-tjenester ☐ Cloud-tjenester fra andre virksomheder ☐ Firmwareopdatering
Oplysninger om portnummer	☐ Portnummer til frigivelse	Kontroller det portnummer, der bruges af printerens og computeren, og frigiv derefter om nødvendigt den port, der er blokeret af en firewall. Se portnummeret, der bruges af printerens, i appendikset.

Tildeling af IP-adresse

Disse er følgende typer af IP-adressetildeling.

Statisk IP-adresse:

Tildel den forudbestemte IP-adresse til printeren (vært) manuelt.

Oplysningerne til at oprette forbindelse til netværket (undernetmaske, standard gateway, DNS-server osv.) skal indstilles manuelt.

IP-adressen ændres ikke, selvom enheden er slukket, så dette er nyttigt, når du vil administrere enheder med et miljø, hvor du ikke kan ændre IP-adressen, eller når du vil administrere enheder ved hjælp af IP-adressen. Vi anbefaler at foretage indstillinger til printeren, serveren osv., som mange computere har adgang til. Når du bruger sikkerhedsfunktioner som IPsec/IP-filtrering, skal du også tildele en fast IP-adresse, så IP-adressen ikke ændres.

Automatisk tildeling ved hjælp af DHCP-funktion (dynamisk IP-adresse):

Tildel IP-adressen automatisk til printeren (vært) ved hjælp af DHCP-funktionen på DHCP-serveren eller -routeren.

Oplysningerne til at oprette forbindelse til netværket (undernetmaske, standard gateway, DNS-server osv.) indstilles automatisk, så du nemt kan forbinde enheden til netværket.

Hvis enheden eller routeren er slukket, eller afhængigt af indstillingerne for DHCP-serveren, kan IP-adressen ændre sig, når du tilslutter igen.

Vi anbefaler at administrere andre enheder, som er forskellig fra IP-adressen, og kommunikere med protokoller, som kan følge IP-adressen.

Bemærk:

Når du bruger DHCP-funktionen til IP-adresse, kan du til enhver tid tildele samme IP-adresse til enhederne.

DNS-server og proxyserver

DNS-serveren har et værtsnavn, domænenavn for e-mailadressen mv. i tilknytning til IP-adresseoplysningerne.

Kommunikation er umulig, hvis den anden part er beskrevet ved værtsnavn, domænenavn mv., når computeren eller printeren udfører IP-kommunikation.

Forespørger DNS-serveren for disse oplysninger og får den anden parts IP-adresse. Denne proces kaldes navneoversættelse.

Derfor kan enheder som computere og printere kommunikere ved hjælp af IP-adressen.

Navneoversættelse er nødvendig for, at printeren kan kommunikere ved hjælp af e-mailfunktionen eller internetforbindelsesfunktionen.

Når du bruger disse funktioner, skal du foretage indstillinger for DNS-serveren.

Når du tildeler printerens IP-adresse ved hjælp af DHCP-funktionen på DHCP-serveren eller -routeren, indstilles den automatisk.

Proxyserveren er placeret ved porten mellem netværket og internettet, og den kommunikerer til computeren, printeren og internettet (modsat server) på vegne af hver af dem. Det modsatte server kommunikerer kun til proxyserveren. Derfor kan printeroplysninger såsom IP-adresse og portnummer ikke læses, og der kan forventes øget sikkerhed.

Når du opretter forbindelse til internettet via en proxyserver, skal du konfigurere proxyserveren på printeren.

Tilslutning til netværket fra kontrolpanelet

Slut printeren til netværket ved hjælp af printerens kontrolpanel.

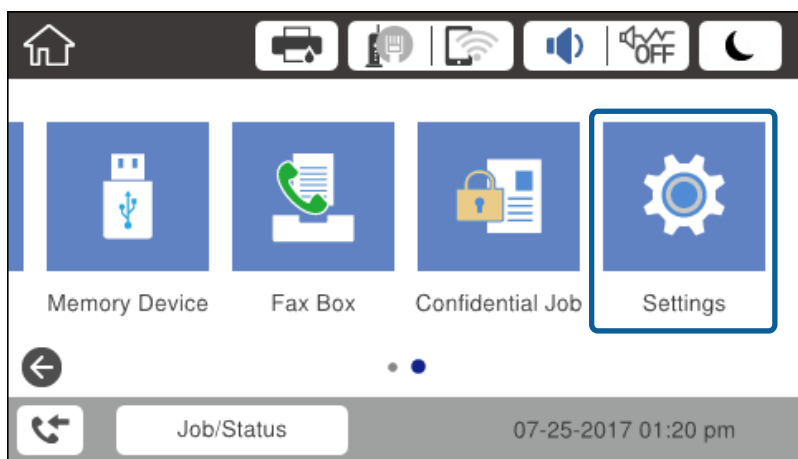
For at gå til printerens kontrolpanel skal du se *Brugervejledning* for yderligere oplysninger.

Tildeling af IP-adressen

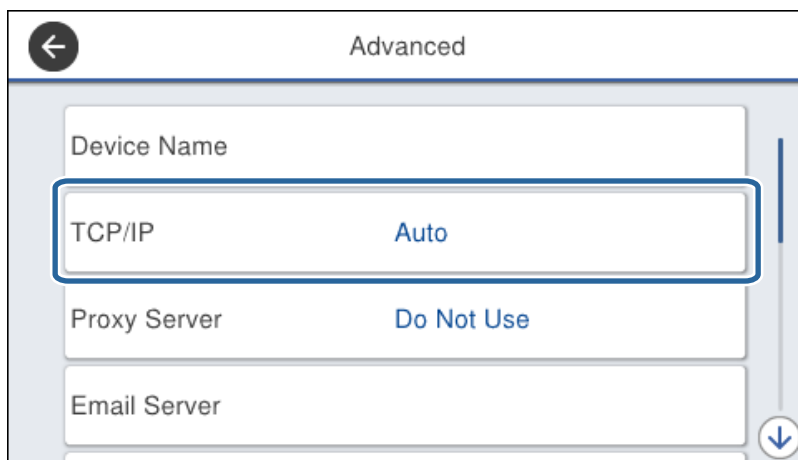
Opsæt de grundlæggende elementer såsom Værtsadresse, Subnetmaske, Standard-gateway.

Dette afsnit forklarer proceduren for indstilling af en statisk IP-adresse.

1. Tænd for printeren.
2. Vælg **Indstillinger** på startskærmen på printerens betjeningspanel.



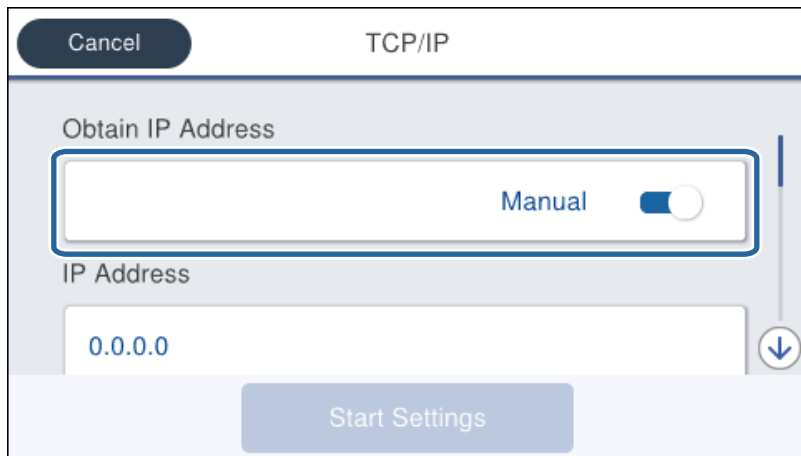
3. Vælg **Generelle indstillinger** > **Netværksindstillinger** > **Avanceret**.
4. Vælg **TCP/IP**.



Netværksforbindelse

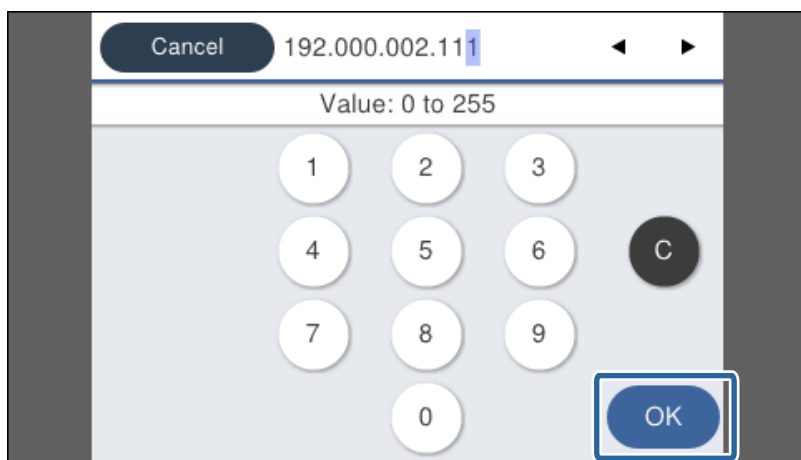
5. Vælg **Manuel** ved punktet **Hent IP-adresse**.

Når du indstiller IP-adressen automatisk ved hjælp af routerens DHCP-funktion, skal du vælge **Auto**. I dette tilfælde bliver **IP-adresse**, **Subnetmaske** og **Standard-gateway** i trin 6 til 7 også indstillet automatisk, så gå til trin 8.



6. Indtast IP-adressen.

Fokus flyttes til næste segment eller forrige segment adskilt af et punktum, hvis du vælger ◀ og ▶.



Bekræft værdien, som vises på den forrige skærm.

7. Indstil **Subnetmaske** og **Standard-gateway**.

Bekræft værdien, som vises på den forrige skærm.

**Vigtigt:**

Hvis kombinationen af IP-adresse, Subnetmaske og Standard-gateway ikke er korrekt, er **Start opsætning** inaktiv og kan ikke fortsætte med indstillingerne. Bekræft, at der ikke er nogen fejl i indtastningen.

8. Indtast IP-adressen for den primære DNS-server.

Bekræft værdien, som vises på den forrige skærm.

Netværksforbindelse

Bemærk:

Når du vælger **Auto** for indstillingerne til tildeling af IP-adresse, kan du vælge DNS serverindstillingerne fra **Manuel** eller **Auto**. Hvis du ikke kan få DNS-serveradressen automatisk, skal du vælge **Manuel** og indtaste DNS-serveradressen. Indtast derefter den sekundære DNS-serveradresse direkte. Hvis du vælger **Auto**, skal du gå til trin 10.

9. Indtast IP-adressen for den sekundære DNS-server.

Bekræft værdien, som vises på den forrige skærm.

10. Tryk på **Start opsætning**.

11. Luk bekræftelsesskærmen.

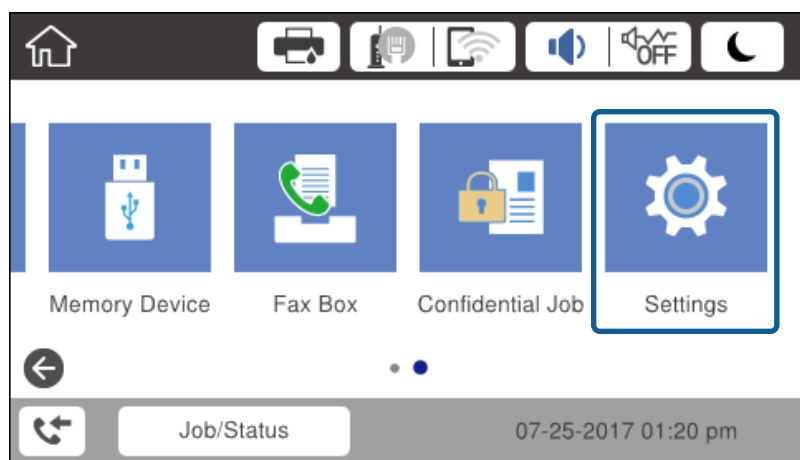
Indstilling af proxyserver

Konfigurer proxyserveren, hvis begge følgende udsagn er sande.

- ☐ Proxyserveren er beregnet til internetforbindelse.
- ☐ Når du bruger en funktion, hvor en printer sluttes direkte til internettet, som f.eks. Epson Connect-tjenesten eller en anden cloud-tjeneste.

1. Vælg **Indstillinger** på startskærmen.

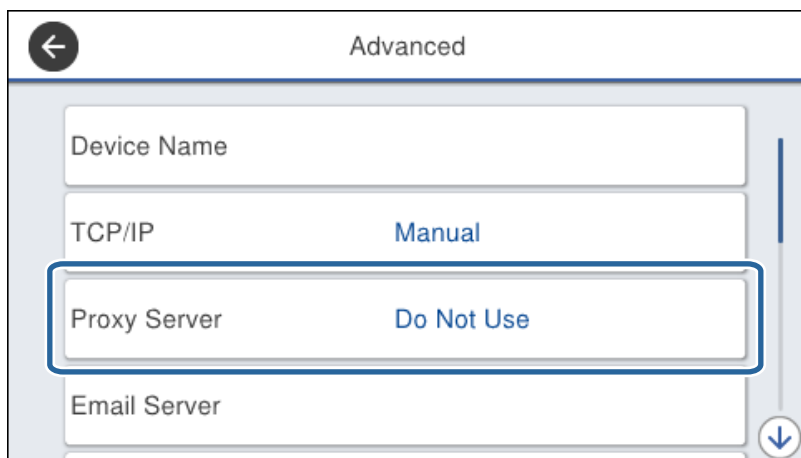
Når du foretager indstillinger efter indstilling af IP-adresse, vises skærmen **Avanceret**. Gå til trin 3.



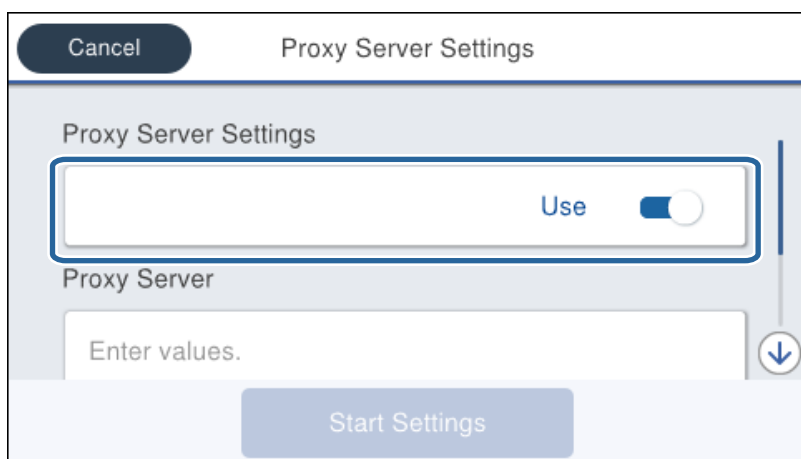
2. Vælg **Generelle indstillinger** > **Netværksindstillinger** > **Avanceret**.

Netværksforbindelse

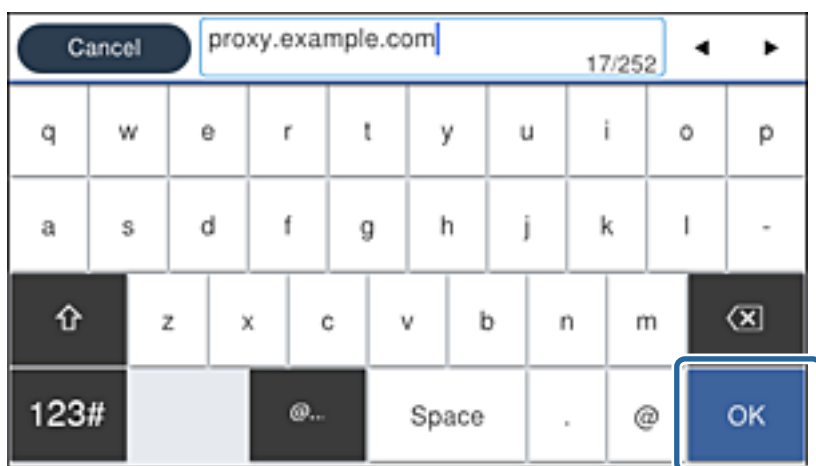
3. Vælg **Proxy-server**.



4. Vælg **Brug** ved punktet **Proxyserver-indstill..**



5. Indtast adressen til proxyserveren ved hjælp af IPv4- eller FQDN-format.



Bekræft værdien, som vises på den forrige skærm.

Netværksforbindelse

6. Indtast portnummeret for proxyserveren.
Bekræft værdien, som vises på den forrige skærm.
7. Tryk på **Start opsætning**.
8. Luk bekræftelsesskærmen.

Tilslutning til LAN

Slut printeren til netværket ved hjælp af Ethernet eller Wi-Fi.

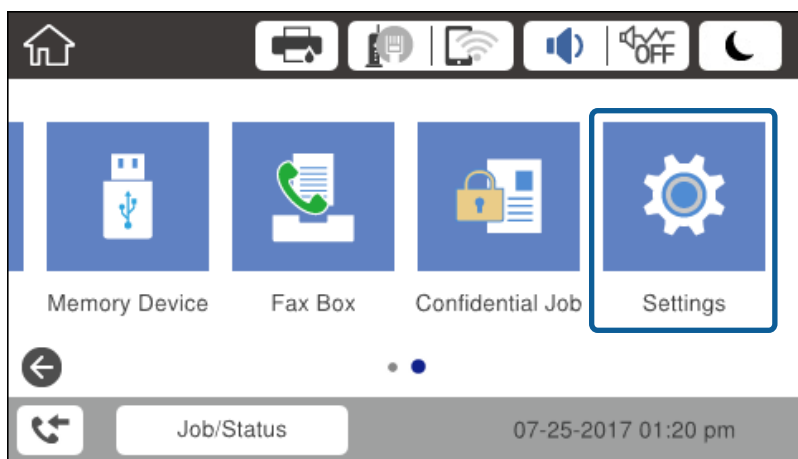
Relaterede oplysninger

- ➔ [“Tilslutning til Ethernet” på side 25](#)
- ➔ [“Tilslutning til trådløst LAN \(Wi-Fi\)” på side 26](#)

Tilslutning til Ethernet

Slut printeren til netværket ved hjælp af Ethernet-kablet, og kontroller forbindelsen.

1. Tilslut printeren og hub (LAN switch) via Ethernet-kabel.
2. Vælg **Indstillinger** på startskærmen.



3. Vælg **Generelle indstillinger > Netværksindstillinger**.
4. Vælg **Test af netværksforbindelse..**
Resultatet af den diagnostiske rapport for netværksforbindelsen vises. Bekræft, at forbindelsen er korrekt.
5. Tryk på **OK** for at afslutte.
Når du trykker på **Udskr. ktrl.rapport**, du kan udskrive resultatet af den diagnostiske rapport for netværksforbindelsen. Følg vejledningen på skærmen for at udskrive den.

Relaterede oplysninger

- ➔ [“Skift fra Ethernet-forbindelse til Wi-Fi-forbindelse” på side 130](#)

Tilslutning til trådløst LAN (Wi-Fi)

Du kan konfigurere de oplysninger, der er nødvendige for at oprette forbindelse til et adgangspunkt, manuelt fra printerens betjeningspanel. Du skal bruge SSID og adgangskode for et adgangspunkt for at konfigurere manuelt.

Bemærk:

Når adgangspunktet understøtter WPS, kan du automatisk foretage indstillingerne til Wi-Fi-forbindelse ved hjælp af trykknappen eller PIN-kode uden at bruge SSID og adgangskode.

1. Tryk på  på startskærmen.

2. Vælg **Router**.

3. Tryk på **Start Opsætning**.

Hvis netværksforbindelsen allerede er konfigureret, vises oplysningerne om forbindelsen. Tryk på **Skift indstillinger** for at ændre indstillingerne.

Hvis printeren allerede er tilsluttet med Ethernet, vises forbindelsesoplysningerne. Tryk på **Skift til Wi-Fi-forbindelse**, og tryk derefter på **Ja** efter bekræftelse af meddelelsen.

4. Vælg **Guiden Wi-Fi-opsætning**.

5. Vælg SSID for adgangspunktet.

Hvis det SSID, du vil oprette forbindelse til, ikke vises på printerens betjeningspanel, skal du trykke på Søg igen for at opdatere listen. Hvis det stadig ikke vises, skal du trykke på Indtast manuelt, og derefter indtaste SSID direkte.

6. Tryk på **Indtast adgangskode**, og indtast derefter adgangskoden.

Bemærk:

☐ I adgangskoden skelnes der mellem store og små bogstaver.

☐ Hvis du indtaster SSID direkte, skal du vælge **Tilgængelig for Adgangskode**, og derefter indtaste adgangskoden.

7. Tryk på **OK**, når du er færdig.

8. Kontroller indstillingerne, og tryk derefter på **Start opsætning**.

9. Tryk på **OK** for at afslutte.

Hvis du ikke kan forbinde, skal du vælge **Udskr. ktrl.rapport** for at udskrive en netværksforbindelsesrapport og derefter kontrollere de udskrevne løsninger.

10. Luk skærmen til netværksforbindelsesindstillinger.

Relaterede oplysninger

- ➔ [“Meddelelser og løsninger på netværksforbindelsesrapporten” på side 108](#)
- ➔ [“Foretage Wi-Fi-indstillinger fra kontrolpanelet \(WPS\)” på side 126](#)
- ➔ [“Skift fra Wi-Fi-forbindelse til Ethernet-forbindelse” på side 131](#)

Funktionsindstillinger

Dette kapitel forklarer de indledende indstillinger til at kunne bruge hver funktion på enheden.

Software til opsætning

I dette emne forklares proceduren for indstillinger fra administratorens computer ved hjælp af Web Config.

Web Config (enhedens hjemmeside)

Om Web Config

Web Config er en indbygget webside i printeren til konfiguration af printerens indstillinger. Du kan betjene printerens, der er tilsluttet netværket, fra computeren.

For at få adgang til Web Config, skal du først tildele en IP-adresse til printerens.

Bemærk:

Du kan låse indstillingerne ved at konfigurere administratoradgangskoden til printerens.

The screenshot displays the Epson Web Config interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: Status, Print, Scan/Copy, Fax, Network, Network Security, Product Security, Device Management, and Epson Open Platform. The 'Status' tab is selected. On the left, a sidebar menu lists: Product Status, Network Status, Maintenance, Hardware Status, Job History, and Panel Snapshot. The main content area is titled 'Product Status'. It features a language dropdown menu set to 'English'. Below this, there are two status boxes: 'Printer Status' showing 'Available.' and 'Scanner Status' showing 'Available.'. A row of five ink level indicators follows, labeled BK (Black), Y (Yellow), M (Magenta), C (Cyan), and a maintenance box icon. Below the indicators, a table lists the ink and maintenance box levels: Black (BK) : LXBK01, Yellow (Y) : LXY01, Magenta (M) : LXM01, Cyan (C) : LXC01, and Maintenance Box : LOMB01. Further down, the 'Card Reader Status' is shown as 'Disconnected'. At the bottom, the 'Cassette 1' settings are displayed: Paper Size : Auto/A4(Vertical), Paper Type : plain papers1, and Paper Remaining Level : Low. A 'Refresh' button is located at the bottom left, and a 'Software Licenses' link is at the bottom right.

Item	Level/Status
Black (BK)	LXBK01
Yellow (Y)	LXY01
Magenta (M)	LXM01
Cyan (C)	LXC01
Maintenance Box	LOMB01
Card Reader Status	Disconnected
Cassette 1 Paper Size	Auto/A4(Vertical)
Cassette 1 Paper Type	plain papers1
Cassette 1 Paper Remaining Level	Low

Tilgå Web Config

Indtast printerens IP-adresse i en webbrowser. JavaScript skal være aktiveret. Når du tilgår Web Config via HTTPS, vises der en advarselsmeddelelse i browseren, da der anvendes et selvsigneret certifikat, gemt i printerens.

☐ Tilgå via HTTPS

IPv4: `https://<printerens IP-adresse>` (uden `<` `>`)

IPv6: `https://[printerens IP-adresse]/` (med `[ ]`)

☐ Adgang via HTTP

IPv4: `http://<printerens IP-adresse>` (uden `<` `>`)

IPv6: `http://[printerens IP-adresse]/` (med `[ ]`)

Eksempler

☐ IPv4:

`https://192.0.2.111/`

`http://192.0.2.111/`

☐ IPv6:

`https://[2001:db8::1000:1]/`

`http://[2001:db8::1000:1]/`

Bemærk:

Hvis printernavnet er registreret med DNS-serveren, kan du bruge printernavnet i stedet for printerens IP-adresse.

Relaterede oplysninger

➔ [“SSL/TLS-kommunikation med printerens” på side 184](#)

➔ [“Om digitalt certifikat” på side 184](#)

Brug af udskrivningsfunktioner

Aktiver for at bruge udskriftsfunktionen via netværket.

For at kunne bruge printerens på netværket skal du indstille porten til netværksforbindelse på computeren samt printerens netværksforbindelse.

☐ Server/klientforbindelse: Indstil porten på servercomputeren

For server/klientforbindelse skal du forklare, hvordan du indstiller porten manuelt.

☐ Peer to peer-forbindelse: Indstil porten på hver computer

For peer to peer-forbindelse skal du forklare, hvordan du automatisk indstiller porten ved hjælp af installationsprogrammet, der er tilgængeligt fra softwaredisken eller Epsons websted.

Udskriftsindstillinger for server/klientforbindelse

Aktiver for at udskrive fra printerens, der er tilsluttet som server/klientforbindelse.

For server/klientforbindelsen skal du først konfigurere printerserveren og derefter dele printerens på netværket.

Når du bruger USB-kablet til at oprette forbindelse til serveren, skal du også indstille printernetkortet først og derefter dele printerens på netværket.

Opsætning af netværksporte

Opret udskriftskøen til netværksudskrivning på printerserveren ved hjælp af standard TCP/IP, og angiv derefter netværksporten.

Dette eksempel er, når du bruger Windows 2012 R2.

1. Åbn skærmen Enheder og printere.

Skrivebord > Indstillinger > Kontrolpanel > Hardware og lyd eller Hardware > Enheder og printere.

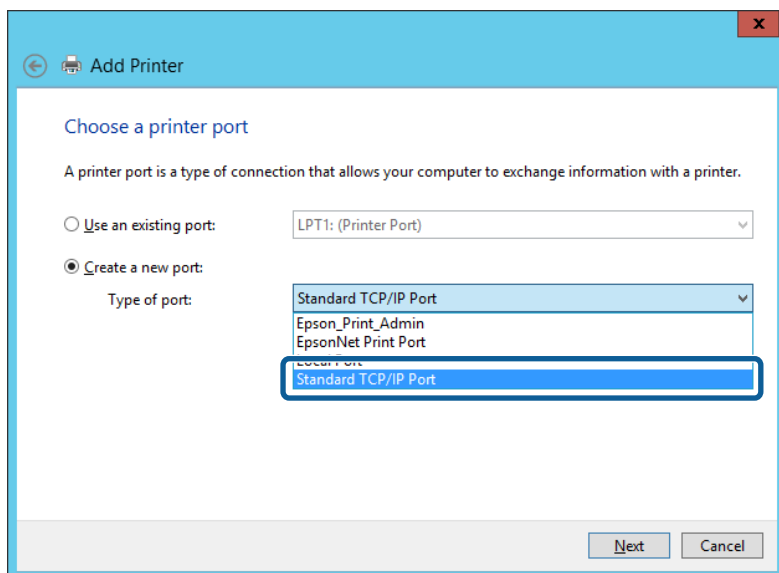
2. Tilføj en printer.

Klik på **Tilføj printer**, og vælg derefter **Den ønskede printer er ikke på listen**.

3. Tilføj en lokal printer.

Vælg **Tilføj en lokal printer eller en netværksprinter med manuelle indstillinger**, og klik derefter på **Næste**.

4. Vælg **Opret en ny port**, vælg **TCP/IP-standardport** som porttype og klik derefter på **Næste**.



5. Indtast printerens IP-adresse eller printernavnet i **Værtsnavn eller IP-adresse** eller **Printernavn eller IP-adresse**, og klik derefter på **Næste**.

Eksempel:

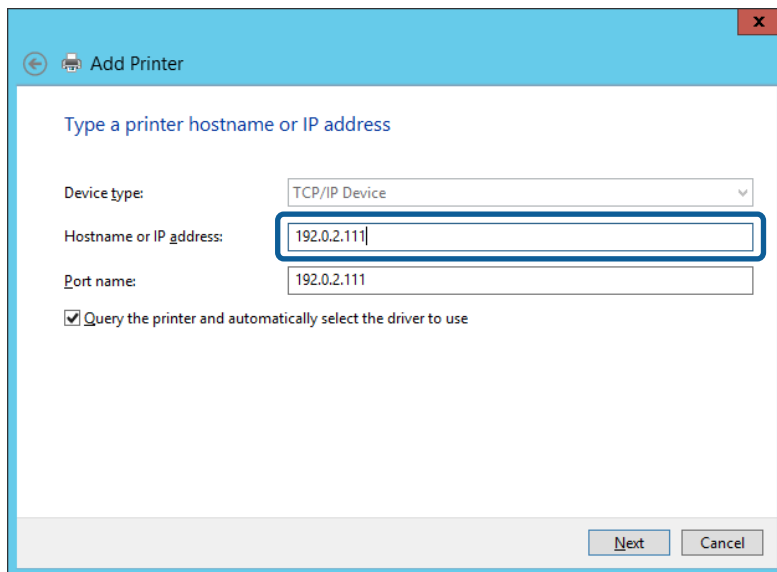
❑ Printernavn: EPSONA1A2B3C

❑ IP-adresse: 192.0.2.111

Du må ikke ændre **Portnavn**.

Funktionsindstillinger

Klik på **Fortsæt**, når skærmen **Brugerkontokontrol** vises.

**Bemærk:**

Hvis du angiver printerens navn på netværket, hvor navneoversættelse er tilgængelig, kan IP-adressen spores, selv om printerens IP-adresse er ændret af DHCP. Du kan bekræfte printernavnet fra netværksstatusskærmen på printerens kontrolpanel eller netværksstatusark.

6. Indstil printerdriveren.

- ☐ Hvis printerdriveren allerede er installeret:

Vælg **Producent** og **Printere**. Klik på **Næste**.

- ☐ Hvis printerdriveren ikke er installeret:

Klik på **Har disk**, og sæt derefter softwaredisken, der følger med printeren, i. Klik på **Gennemse**, og vælg derefter den mappe på disken, der indeholder printerdriveren. Pas på, at du vælger den rigtige mappe. Mappens placering kan variere afhængig af dit operativsystem.

32 bit-version af Windows: WINX86

64 bit-version af Windows: WINX64

7. Følg vejledningen på skærmen.

Når du bruger printeren under server/klient-forbindelsen (printerdeling ved hjælp af Windows-server), skal du foretage indstillingerne for deling herefter.

Relaterede oplysninger

➔ [“Deling af printeren \(kun Windows\)” på side 31](#)

Kontrol af portkonfigurationen — Windows

Kontroller, om den korrekte port er indstillet til udskriftskøen.

1. Åbn skærmen Enheder og printere.

Skrivebord > Indstillinger > Betjeningspanel > Hardware og lyd eller Hardware > Enheder og printere.

Funktionsindstillinger

2. Åbn skærmbilledet med printeregenskaber.
Højreklik på printerikonet, og klik derefter på **Printeregenskaber**.
3. Klik på fanen **Porte**, vælg **TCP/IP-standardport**, og klik derefter på **Konfigurer port**.
4. Kontroller portkonfigurationen.
 - ☐ For RAW
Kontroller, at **Raw** er valgt i **Protokol**, og klik derefter på **OK**.
 - ☐ For LPR
Kontroller, at **LPR** er valgt i **Protokol**. Indtast »PASSTHRU« i **Kønavn** fra **LPR-indstillinger**. Vælg **Byte-tælling for LPR aktiveret**, og klik derefter på **OK**.

Deling af printeren (kun Windows)

Når du bruger printeren under server/klient-forbindelsen (printerdeling ved hjælp af Windows-serveren), skal du konfigurere printerdeling fra printerserveren.

1. Vælg **Kontrolpanel > Vis enheder og printere** på printerserveren.
2. Højreklik på det printerikon (udskriftskø), som du vil dele med, og vælg derefter fanen **Printeregenskaber > Sharing**.
3. Vælg **Del denne printer**, og indtast derefter **Sharenavn**.
For Windows Server 2012 skal du klikke på **Skift indstillinger for deling** og derefter konfigurere indstillingerne.

Installation af yderligere drivere (kun Windows)

Hvis Windows-versioner til server og klienter er forskellige, anbefales det at installere yderligere drivere til printerserveren.

1. Vælg **Kontrolpanel > Vis enheder og printere** på printerserveren.
2. Højreklik på ikonet for den printer, du vil dele med klienterne, og klik derefter på **Printeregenskaber > fanen Deling**.
3. Klik på **Yderligere drivere**.
For Windows Server 2012 skal du klikke på **Change Sharing Options** og derefter konfigurere indstillinger.
4. Vælg versioner af Windows for klienter, og klik på **OK**.
5. Vælg informationsfilen for printerdriveren (*.inf), og installer derefter driveren.

Relaterede oplysninger

➔ ["Brug af den delte printer – Windows" på side 32](#)

Brug af den delte printer – Windows

Administratoren skal oplyse klienterne om det computernavn, der er tildelt til printerserveren, og om hvordan det tilføjes i deres computere. Hvis yderligere driver(e) endnu ikke er konfigureret, skal du informere klienterne om, hvordan **Enheder og printere** bruges til at tilføje den delte printer.

Følg disse trin, hvis der allerede er konfigureret driver(e) på printerserveren:

1. Vælg det navn, der er tildelt til printerserveren, i **Windows Stifinder**.
2. Dobbeltklik på den printer, du vil bruge.

Relaterede oplysninger

- ➡ “[Deling af printeren \(kun Windows\)](#)” på side 31
- ➡ “[Installation af yderligere drivere \(kun Windows\)](#)” på side 31

Printerindstillinger til peer-to-peer-forbindelse

For peer to peer-forbindelse (direkte udskrivning) har en printer og en klientcomputer et en til en-forhold.

Printerdriveren skal installeres på hver klientcomputer.

Relaterede oplysninger

- ➡ “[Opsætning af printerdriver — Windows](#)” på side 32
- ➡ “[Opsætning af printerdriver — Mac OS](#)” på side 33

Opsætning af printerdriver — Windows

For mindre organisationer anbefaler vi at installere printerdriveren på hver klientcomputer. Brug installationsprogrammet fra Epons hjemmeside eller fra softwaredisken.

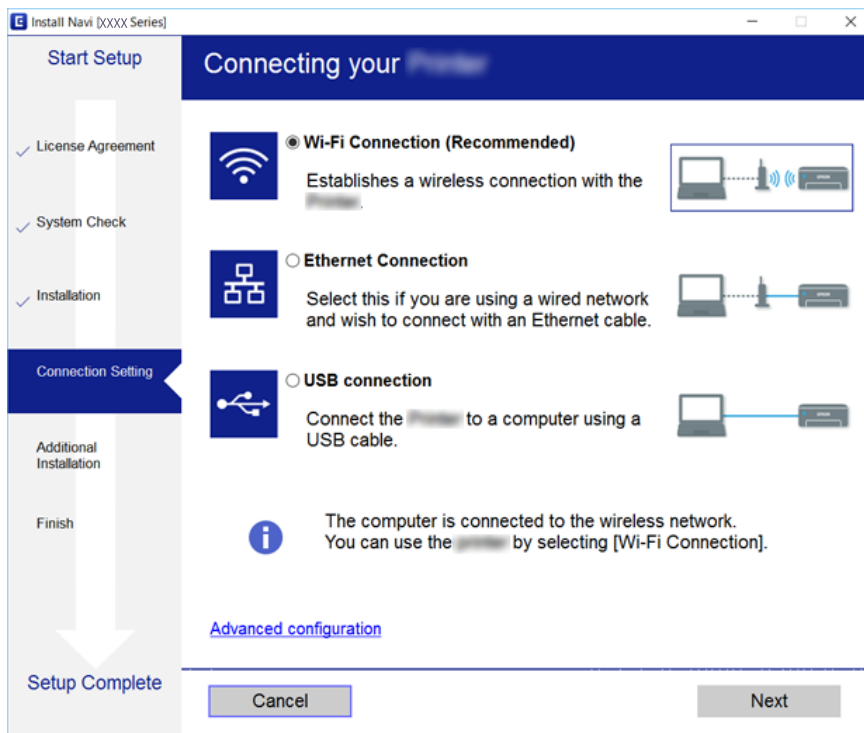
Bemærk:

Når printeren bruges til mange klientcomputere ved hjælp af EpsonNet SetupManager, og driveren leveres som en pakke, kan installationstiden reduceres drastisk.

1. Kør installationsprogrammet.
 - ☐ Kørsel fra hjemmesiden
Gå ind på følgende websted, og indtast derefter produktnavnet. Gå til **Opsætning**, download softwaren, og kør den.
<http://epson.sn>
 - ☐ Kørsel fra softwaredisk (kun for modeller, der leveres med en softwaredisk, og brugere med computere med diskdrev.)
Indsæt softwaredisken i computeren.

Funktionsindstillinger

2. Vælg den forbindelsesmetode til printerens, og klik derefter på **Næste**.

**Bemærk:**

Hvis **Vælg softwareinstallation** vises, skal du vælge **Skift eller genindstil forbindelsesmetoden** og derefter klikke på **Næste**.

3. Følg vejledningen på skærmen.

Relaterede oplysninger

➔ [“EpsonNet SetupManager” på side 124](#)

Opsætning af printerdriver — Mac OS

Download softwaren fra webstedet, og foretag derefter forbindelsesindstillinger for tilføjelse af en computer. Start opsætningen under det internetmiljø, som er til rådighed.

Hvis du vil installere Epson PostScript-printerdriveren til en PostScript-understøttet printer, skal du se printerens *Brugervejledning*.

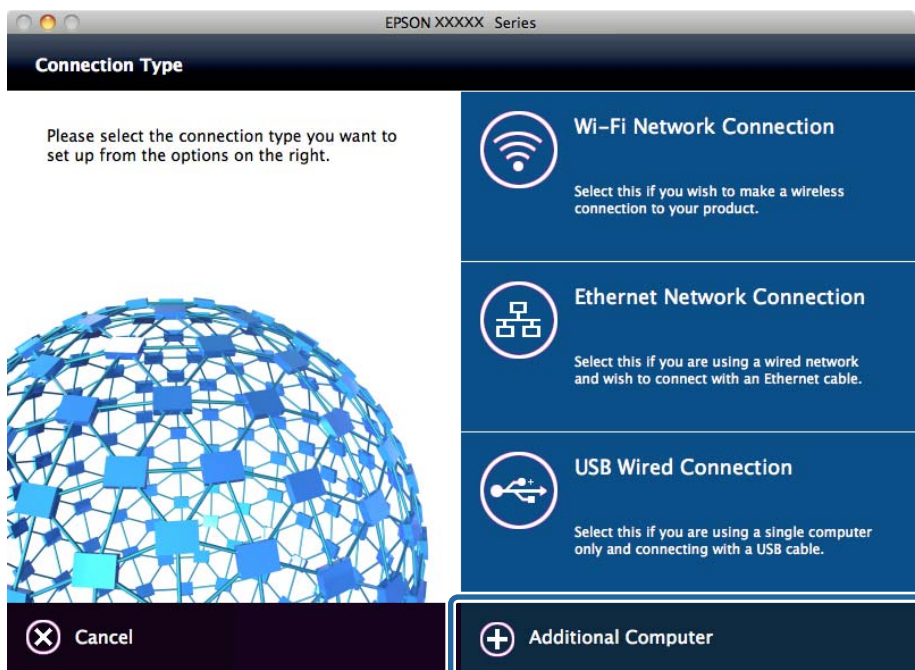
1. Gå til følgende hjemmeside fra den computer, du ønsker at foretage indstillinger på, og indtast derefter produktets navn.

<http://epson.sn>

2. Gå til **Opsætning**, og download derefter softwaren.
3. Kør softwaren, og følg derefter vejledningen på skærmen.

Funktionsindstillinger

4. Vælg **Ekstra computer** på skærmen Tilslutningstype.



5. Følg vejledningen på skærmen.

Grundlæggende indstillinger til udskrivning

Indstil udskriftsindstillingerne, f.eks. papirstørrelse eller udskriftsfejl.

Indstill. for papirkilde

Indstil størrelse og type af papir, som skal indlæses i hver papirkilde.

1. Gå til Web Config, og vælg fanen **Udskriv** > **Indstill. for papirkilde**.
2. Indstil hvert element.

De viste elementer kan variere afhængigt af situationen.

- ☐ Navn på papirkilde

Vis papirkildens navn, f.eks. **Bageste papirindføring, Kasette 1**.

- ☐ **Papirstørrelse**

Vælg den papirstørrelse, du vil indstille, fra rullemenuen.

- ☐ **Enhed**

Vælg enheden i den brugerdefinerede størrelse. Du kan vælge det, når **Brugerdefineret** er valgt på **Papirstørrelse**.

Funktionsindstillinger

☐ **Bredde**

Indstil den vandrette længde af den brugerdefinerede størrelse.

Det interval, du kan indtaste her, afhænger af papirkilden, som er angivet på siden for **Bredde**.

Når du vælger **mm** i **Enhed**, kan du indtaste op til en decimal.

Når du vælger **tomme** i **Enhed**, kan du indtaste op til to decimaler.

☐ **Højde**

Indstil den lodrette længde af den brugerdefinerede størrelse.

Det interval, du kan indtaste her, afhænger af papirkilden, som er angivet på siden for **Højde**.

Når du vælger **mm** i **Enhed**, kan du indtaste op til en decimal.

Når du vælger **tomme** i **Enhed**, kan du indtaste op til to decimaler.

☐ **Papirtype**

Vælg den papirtype, du vil indstille, fra rullemenuen.

3. Gennemse indstillingerne, og klik så på **OK**.

Relaterede oplysninger

➔ [“Tilgå Web Config” på side 28](#)

Grænsefladeindstillinger

Indstil timeout for udskriftsjob eller udskrivningssprog, der er tildelt hver grænseflade.

Dette element vises på den PCL- eller PostScript-kompatible printer.

1. Gå til Web Config og vælg fanen **Udskriv** > **Grænsefladeindstillinger**.

2. Indstil hvert element.

☐ **Indstillinger for tidsbegrænsning**

Indstil timeout for de udskriftsjob, der sendes direkte via USB.

Du kan angive mellem 5 og 300 sekunder ved sekundinterval.

Når du ikke ønsker en timeout, skal du indtaste 0.

☐ **Udskrivningssprog**

Vælg udskriftssproget for hver USB-grænseflade og netværksgrænseflade.

Når du vælger **Auto**, registreres udskrivningssproget automatisk for de udskriftsjob, der sendes.

3. Gennemse indstillingerne, og klik så på **OK**.

Relaterede oplysninger

➔ [“Tilgå Web Config” på side 28](#)

Fejlindstillinger

Indstil visningsfejl for enheden.

1. Gå til Web Config og vælg fanen **Udskriv** > **Fejlindstillinger**.

Funktionsindstillinger

2. Indstil hvert element.

☐ Meddelelse om papirstr.

Indstil, om der skal vises en fejl på betjeningspanelet, når papirstørrelsen for den angivne papirkilde er forskellig fra papirstørrelsen på udskriftsdata.

☐ Meddelelse om papirtype

Indstil, om der skal vises en fejl på betjeningspanelet, når papirtypen for den angivne papirkilde er forskellig fra papirtypen på udskriftsdata.

☐ Auto fejlløsning

Angiv, om fejlen automatisk skal annulleres, hvis der ikke er nogen betjening på betjeningspanelet i 5 sekunder efter visning af fejlen.

3. Gennemse indstillingerne, og klik så på OK.

Relaterede oplysninger

➡ [“Tilgå Web Config” på side 28](#)

Universelle udsk.indst.

Indstil, når du udskriver fra eksterne enheder uden at bruge printerdriveren.

Nogle elementer vises ikke, afhængigt af printerens udskrivningssprog.

1. Gå til Web Config og vælg fanen **Udskriv** > **Universelle udsk.indst.**

2. Indstil hvert element.

3. Gennemse indstillingerne, og klik så på OK.

Relaterede oplysninger

➡ [“Tilgå Web Config” på side 28](#)

Grundlæggende

Punkter	Forklaring
Top forskydn.(-30.0-30.0mm)	Indstiller den lodrette position af det papir, hvorfra udskrivningen begynder.
Venstre forskydn.(-30.0-30.0mm)	Indstiller den vandrette position af det papir, hvorfra udskrivningen begynder.
Top forskydn. i sort(-30.0-30.0mm)	Indstiller den lodrette position af det papir, hvorpå udskrivning på bagsiden af papiret begynder i dupleksudskrivning.
Venstre forskydn. i sort(-30.0-30.0mm)	Indstiller den vandrette position af det papir, hvorpå udskrivning på bagsiden af papiret begynder i dupleksudskrivning.
Tjek papirbredde	Indstil, om du vil kontrollere papirbredden, når du udskriver.
Spring blank side over	Hvis der er en tom side i udskriftsdataene, kan du indstille til ikke at udskrive en tom side.

Funktionsindstillinger

Konfiguration af PDL Print

Du kan angive indstillinger til PCL- eller PostScript-udskrivning.

Dette element vises på en PCL- eller PostScript-kompatibel printer.

Almindelige indstillinger

Punkter	Forklaring
Papirstørrelse	Vælg den papirstørrelse, som du vil udskrive på.
Papirtype	Vælg den papirtype, du udskriver på.
Retning	Vælg den ønskede udskriftsretning.
Kvalitet	Vælg den udskriftskvalitet, du vil bruge til udskrivning.
Blækbesparestilst.	Indstil, om der skal udskrives med reduceret blækforbrug.
Udskrivningsrækkefølge	Vælg for at udskrive fra toppen eller den sidste side.
Antal eksemplarer(1-999)	Angiv det antal kopier, du vil udskrive.
Bindende margin	Indstil indbindingspositionen.
Auto papirudskub	Vælg papiret skal skubbes ud automatisk, når der er sket en timeout under modtagelse af et udskriftsjob.
2-sidet udskrift	Indstil, om der skal anvendes 2-sidet udskrivning.

PCL-menu

Punkter	Forklaring
Skrifttypekilde	Vælg om skrifttypen skal installeres på printeren, eller download den.
Skrifttypenr.	Angiv det skrifttypenummer, du vil bruge.
Tegn pr. tomme(0.44-99.99cpi)	Hvis skrifttypen, der skal bruges, er skalerbar og en fast skrifttype, skal du angive skriftstørrelsen i højde.
Punktstr.(4.00-999.75pt)	Hvis skrifttypen, der skal bruges, er skalerbar og en proportional skrifttype, skal du angive skriftstørrelsen i punkter.
Tegnsæt	Vælg symbolet for den skrifttype, du vil bruge.
Linjer(5-128linjer)	Angiv antallet af linjer pr. side.
CR-funktion	Vælg funktionen for CR-koden (retur).
LF-funktion	Vælg operationen for LF-koden (ny linje), FF-kode (ny side).
Tildel papirkilde	Angiv tildeling af papirindføring til PCL-papirindføringskommando.

PS3-menu

Punkter	Forklaring
Fejlark	Indstil, om der skal udskrives et fejlark, når der opstår PS3-udskrivningsfejl.

Funktionsindstillinger

Punkter	Forklaring
Farve	Indstil som udskrivning i farve eller sort-hvid.
Binær	Indstil, om de binære data skal accepteres eller ej.
PDF papirstr.	Indstil papirstørrelsen til PDF-udskrivning.

Indstilling af serveren eller den delte mappe

Indstil serveren eller den delte mappe, der er nødvendig, når du bruger funktionen til e-mail eller scanning.

Relaterede oplysninger

➔ [“Forholdet mellem serveren og hver funktion” på side 38](#)

Forholdet mellem serveren og hver funktion

Forholdet mellem printerens funktion og serveren eller den delte mappe er som nedenfor.

Indstil serveren eller den delte mappe, hvis du bruger hver funktion.

	E-mailserver	FTP-server	Filserver (delt mappe)	LDAP-server
Scan til e-mail	✓			
Scan til FTP		✓		
Scan til mappe			✓	
Fax til e-mail	✓			
Fax til mappe			✓	
E-mailmeddelelse	✓			
LDAP-samarbejde				✓

Relaterede oplysninger

➔ [“Konfiguration af en mailserver” på side 38](#)

➔ [“Indstillinger for delt mappe” på side 43](#)

➔ [“Samarbejde mellem LDAP-server og brugere” på side 66](#)

Konfiguration af en mailserver

Indstil mailserveren fra Web Config.

Når printeren kan sende e-mailen ved at indstille mailserveren, er følgende muligt.

☐ Overførsel af scanningsresultaterne ved hjælp af e-mail

Funktionsindstillinger

- ☐ Modtagelse af e-mailmeddelelse fra printeren

Kontroller nedenstående, før du foretager opsætning.

- ☐ Printeren er forbundet til det netværk, der kan få adgang til mailserveren.
- ☐ Indstillingsoplysninger for e-mail på den computer, som bruger den samme mailserver som printeren.

Bemærk:

- ☐ Når du bruger mailserveren på internettet, skal du bekræfte indstillingsoplysningerne fra udbyderen eller webstedet.
- ☐ Du kan også indstille mailserveren fra printerens betjeningspanel. Få adgang som beskrevet nedenfor.

Indstillinger > Generelle indstillinger > Netværksindstillinger > Avanceret > E-mail-server > Serverindstillinger

1. Gå til Web Config, og vælg fanen **Netværk > E-mail-server > Grundlæggende**.
2. Indtast en værdi for hvert element.
3. Vælg **OK**.

De indstillinger, du har valgt, vises.

Når opsætningen er fuldført, skal du udføre en forbindelseskontrol.

Relaterede oplysninger

- ➔ [“Kontrol af en mailserverforbindelse” på side 41](#)
- ➔ [“Indstillingsselementer for mailserver” på side 40](#)
- ➔ [“Tilgå Web Config” på side 28](#)

Funktionsindstillinger

Indstillingselementer for mailserver

EPSON L3110000P

Status Print Scan/Copy Fax **Network** Network Security Product Security Device Management Epson Open Platform

Basic
Wi-Fi
Wired LAN
Wi-Fi Direct
Email Server
 >Basic
 >Connection Test
LDAP Server
 >Basic
 >Search Settings
 >Connection Test
Kerberos Settings
MS Network
Epson Connect Services
Google Cloud Print Services

Email Server > Basic

The certificate is required to use a secure function of the email server.
Make settings on the following page.
- CA Certificate
- Root Certificate Update

Authentication Method : SMTP AUTH

Authenticated Account : 00000000

Authenticated Password : 00000000

Sender's Email Address : epson@epsonetest.com

SMTP Server Address : 192.0.2.127

SMTP Server Port Number : 25

Secure Connection : None

Certificate Validation : ☒ Enable ☐ Disable

It is recommended to enable the Certificate Validation.
It will be connected without confirming the safety of the email server when the Certificate Validation is disabled.

POP3 Server Address :

POP3 Server Port Number :

OK

Punkter	Indstillinger og forklaring	
Godkendelsesmetode	Angiv godkendelsesmetoden, for at printeren kan få adgang til mailserveren.	
	Fra	Indstil, når e-mailserveren ikke behøver godkendelse.
	SMTP GODK	Godkendes på SMTP-serveren (udgående mailserver), når du sender e-mailen. Mailserveren skal understøtte SMTP-godkendelse.
	POP inden SMTP	Godkendes på POP3-serveren (indgående mailserver), inden du sender e-mailen. Når du vælger dette element, skal du indstille POP3-serveren.
Godkendt konto	Hvis du vælger SMTP GODK eller POP inden SMTP som Godkendelsesmetode, skal du indtaste det godkendte kontonavn på mellem 0 og 255 tegn i ASCII (0x20–0x7E). Når du vælger SMTP GODK, skal du indtaste SMTP-serverkontoen. Når du vælger POP inden SMTP, skal du indtaste POP3-serverkontoen.	
Godkendt adgangskode	Hvis du vælger SMTP GODK eller POP inden SMTP som Godkendelsesmetode, skal du indtaste den godkendte adgangskode på mellem 0 og 20 tegn i ASCII (0x20–0x7E). Når du vælger SMTP GODK, skal du indtaste den godkendte konto for SMTP-serveren. Når du vælger POP inden SMTP, skal du indtaste den godkendte konto for POP3-serveren.	

Funktionsindstillinger

Punkter	Indstillinger og forklaring	
Afsenders e-mail-adresse	Indtast afsenderens e-mailadresse, f.eks. systemadministratorens e-mailadresse. Denne skal bruges ved godkendelse, så indtast en gyldig e-mailadresse, der er registreret til mailserveren. Indtast mellem 0 og 255 tegn i ASCII (0x20–0x7E) med undtagelse af : () < > [] ; ¥. Et punktum ».« ikke kan være det første tegn.	
SMTP-serveradresse	Indtast mellem 0 og 255 tegn bestående af A–Z a–z 0–9 .-. Du kan bruge IPv4- eller FQDN-format.	
SMTP-server portnummer	Indtast et tal mellem 1 og 65535.	
Sikker forbindelse	Vælg krypteringsmetoden for kommunikation med mailserveren.	
	Ingen	Hvis du vælger POP inden SMTP i Godkendelsesmetode , er forbindelsen ikke krypteret.
	SSL/TLS	Den er tilgængelig når Godkendelsesmetode er indstillet til Fra eller SMTP GODK . Kommunikation er krypteret fra starten.
	STARTTLS	Den er tilgængelig når Godkendelsesmetode er indstillet til Fra eller SMTP GODK . Kommunikation er ikke krypteret fra starten, men afhængigt af netværksmiljøet kan kommunikationen være krypteret eller ej.
Validering af certifikat	Certifikatet valideres når det aktiveres. Vi anbefaler, at det indstilles til Aktiver . For at konfigurere skal du importere CA-certifikat til printerens.	
POP3-serveradresse	Hvis du vælger POP inden SMTP som Godkendelsesmetode , skal du indtaste POP3-serveradressen mellem 0 og 255 tegn bestående af A–Z a–z 0–9 .-. Du kan bruge IPv4- eller FQDN-format.	
POP3-server portnummer	Hvis du vælger POP inden SMTP som Godkendelsesmetode , skal du indtaste et tal mellem 1 og 65535.	

Relaterede oplysninger

➔ [“Konfiguration af en mailserver” på side 38](#)

Kontrol af en mailserverforbindelse

Du kan kontrollere forbindelsen til mailserveren ved at udføre en forbindelseskontrol.

1. Gå til Web Config, og vælg fanen **Netværk > E-mail-server > Forbindelsestest**.
2. Vælg **Start**.

Forbindelsestesten til e-mailserveren startes. Efter testen vises kontrolrapporten.

Bemærk:

Du kan også kontrollere forbindelsen til mailserveren fra printerens betjeningspanel. Få adgang som beskrevet nedenfor.

Indstillinger > Generelle indstillinger > Netværksindstillinger > Avanceret > E-mail-server > Tjek af forbindelse

Relaterede oplysninger

➔ [“Tilgå Web Config” på side 28](#)

Funktionsindstillinger

➔ [“Testreferencer for mailserverforbindelse” på side 42](#)

Testreferencer for mailserverforbindelse

Meddelelser	Formål
Forbindelsestesten er udført.	Denne meddelelse vises, når forbindelsen til serveren er oprettet.
SMTP-serverkommunikationsfejl. Kontroller følgende. - Netværksindstillinger	Denne meddelelse vises, når ☐ Printeren ikke har forbindelse til et netværk ☐ SMTP serveren er nede ☐ Netværksforbindelsen afbrydes under kommunikation ☐ Der modtages ufuldstændige data
POP3-serverkommunikationsfejl. Kontroller følgende. - Netværksindstillinger	Denne meddelelse vises, når ☐ Printeren ikke har forbindelse til et netværk ☐ POP3 serveren er nede ☐ Netværksforbindelsen afbrydes under kommunikation ☐ Der modtages ufuldstændige data
Der opstod en fejl under oprettelse af forbindelsen til SMTP-serveren. Kontroller følgende. - SMTP-serveradresse - DNS-server	Denne meddelelse vises, når ☐ Oprettelse af forbindelse til en DNS server mislykkedes ☐ Navneoversættelse for en SMTP server mislykkedes
Der opstod en fejl under oprettelse af forbindelsen til POP3-serveren. Kontroller følgende. - POP3-serveradresse - DNS-server	Denne meddelelse vises, når ☐ Oprettelse af forbindelse til en DNS server mislykkedes ☐ Navneoversættelse for en POP3 server mislykkedes
SMTP-servergodkendelsesfejl. Kontroller følgende. - Godkendelsesmetode - Godkendt konto - Godkendt adgangskode	Denne meddelelse vises, når godkendelse af SMTP serveren mislykkedes.
POP3-servergodkendelsesfejl. Kontroller følgende. - Godkendelsesmetode - Godkendt konto - Godkendt adgangskode	Denne meddelelse vises, når godkendelse af POP3 serveren mislykkedes.
Ikke-understøttet kommunikationsmetode. Kontroller følgende. - SMTP-serveradresse - SMTP-serverportnummer	Denne meddelelse vises, når du forsøger at kommunikere med ikke-understøttede protokoller.
Forbindelsen til SMTP-serveren kunne ikke oprettes. Skift Sikker forbindelse til Ingen.	Denne meddelelse vises, når der opstår en SMTP uoverensstemmelse mellem en server og en klient, eller når serveren ikke understøtter SMTP sikker forbindelse (SSL-forbindelse).
Forbindelsen til SMTP-serveren kunne ikke oprettes. Skift Sikker forbindelse til SSL/TLS.	Denne meddelelse vises, når der opstår en SMTP uoverensstemmelse mellem en server og en klient, eller når serveren anmoder om at bruge en SSL/TLS forbindelse til en SMTP sikker forbindelse.
Forbindelsen til SMTP-serveren kunne ikke oprettes. Skift Sikker forbindelse til STARTTLS.	Denne meddelelse vises, når der opstår en SMTP uoverensstemmelse mellem en server og en klient, eller når serveren anmoder om at bruge en STARTTLS forbindelse til en SMTP sikker forbindelse.

Funktionsindstillinger

Meddelelser	Formål
Forbindelsen er ikke betroet. Kontroller følgende. - Dato og klokkeslæt	Denne meddelelse vises, når printerens indstilling for dato og tid er forkert eller hvis certifikatet er udløbet.
Forbindelsen er ikke betroet. Kontroller følgende. - CA-certifikat	Denne meddelelse vises, når printeren ikke har et rodcertifikat, der svarer til serveren, eller der ikke er importeret et CA-certifikat.
Forbindelsen er ikke sikker.	Denne meddelelse vises, når det hentede certifikat er beskadiget.
SMTP-servergodkendelsen mislykkedes. Skift godkendelsesmetoden til SMTP-AUTH.	Denne meddelelse vises, når der opstår en uoverensstemmelse i en godkendelsesmetode mellem en server og en klient. Serveren understøtter SMTP GODK.
SMTP-servergodkendelsen mislykkedes. Skift godkendelsesmetoden til POP før SMTP.	Denne meddelelse vises, når der opstår en uoverensstemmelse i en godkendelsesmetode mellem en server og en klient. Serveren understøtter ikke SMTP GODK.
Afsenderens e-mailadresse er forkert. Skift til e-mailadressen til din e-mailtjeneste.	Denne meddelelse vises, når den specificerede senders e-mailadresse er forkert.
Kan ikke få adgang til printeren før behandling er afsluttet.	Denne meddelelse vises, når printeren er optaget.

Relaterede oplysninger

➔ [“Kontrol af en mailserverforbindelse” på side 41](#)

Indstillinger for delt mappe

Konfigurer den delte mappe for at gemme resultatet af scanning eller faxning.

Printeren skriver dataene til den delte mappe ved at logge ind på computeren som bruger.

Konfigurer MS-netværket sammen med den delte mappe.

Den delte mappe, der oprettes her, kan angives som destination for scanning eller faxning.

Oprettelse af en delt mappe

Før oprettelse af den delte mappe

Før du opretter den delte mappe, skal du kontrollere følgende.

- ☐ Printerens er forbundet til netværket, hvor den kan få adgang til den computer, hvorpå den delte mappe skal oprettes.
- ☐ Et multi-byte-tegn er ikke inkluderet i navnet på den computer, hvorpå den delte mappe skal oprettes.

Funktionsindstillinger



Vigtigt:

Hvis et multi-byte-tegn er inkluderet i computernavnet, er det ikke muligt at gemme filen til den delte mappe.

I så fald skal du skifte til en computer, der ikke indeholder multi-byte-tegn i navnet, eller du skal ændre computernavnet.

Når du ændrer computernavnet, skal du sørge for at få godkendelse fra administratoren på forhånd, da det kan påvirke nogle indstillinger, f.eks. computerstyring, ressourceadgang osv.

Kontrol af netværksprofilen

Kontroller om mappedeling er tilgængelig på den computer, hvor den delte mappe oprettes.

1. Log ind på computeren, hvor den delte mappe vil blive oprettet af den administratorgodkendte brugerkonto.
2. Vælg **Betjeningspanel > Netværk og Internet > Netværks- og delingscenter**.
3. Klik på **Avancerede delingsindstillinger**, og klik derefter på  for profilen med **(aktuel profil)** i de viste netværksprofiler.
4. Kontroller, om **Aktiver fil- og printerdeling** er valgt i **Fil- og printerdeling**.
Hvis det allerede er valgt, skal du klikke på **Annuller** og lukke vinduet.
Når du har skiftet indstillingerne, skal du klikke på **Gem ændringer** og lukke vinduet.

Placering, hvor den delte mappe er oprettet, og et eksempel på sikkerheden

Sikkerheden og brugervenligheden varierer afhængigt af, hvor den delte mappe er oprettet.

For at betjene den delte mappe fra printere eller andre computere er følgende læsnings- og ændringstilladelser til mappen påkrævet.

☐ Fanen **Deling > Avanceret deling > Tilladelser**

Det styrer tilladelsen til netværksadgang for den delte mappe.

☐ Adgangstilladelse fra fanen **Sikkerhed**

Det styrer tilladelse til netværksadgang og lokal adgang til den delte mappe.

Når du angiver **Alle** til den delte mappe, der er oprettet på skrivebordet, som et eksempel på oprettelse af en delt mappe, vil alle brugere, der har adgang til computeren, have adgang.

Men den bruger, der ikke har rettighed, kan ikke få adgang til dem, fordi skrivebordet (mappen) er under brugermappens kontrol, og sikkerhedsindstillingerne for brugermappen derfor overleveres til den. Den bruger, der har adgang til fanen **Sikkerhed** (bruger er logget ind og administrator i dette tilfælde), kan administrere mappen.

Se nedenfor for at oprette den rigtige placering.

Dette eksempel er til, når du opretter [scan_mappe].

Eksempel på konfiguration af filservere

Denne forklaring er et eksempel på oprettelse af den delte mappe på roddrevet på den delte computer, f.eks. filserveren, under følgende betingelse.

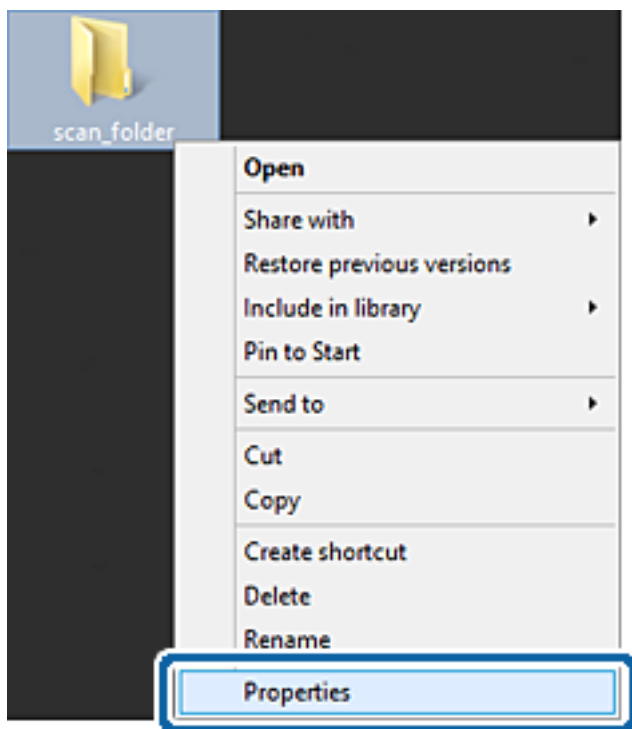
Adgang til kontrollerbare brugere, f.eks. kan en person, der har samme domæne som en computer, der opretter en delt mappe, få adgang til den delte mappe.

Funktionsindstillinger

Indstil denne konfiguration, når du tillader en bruger at læse og skrive til den delte mappe på computeren, f.eks. filserveren og den delte computer.

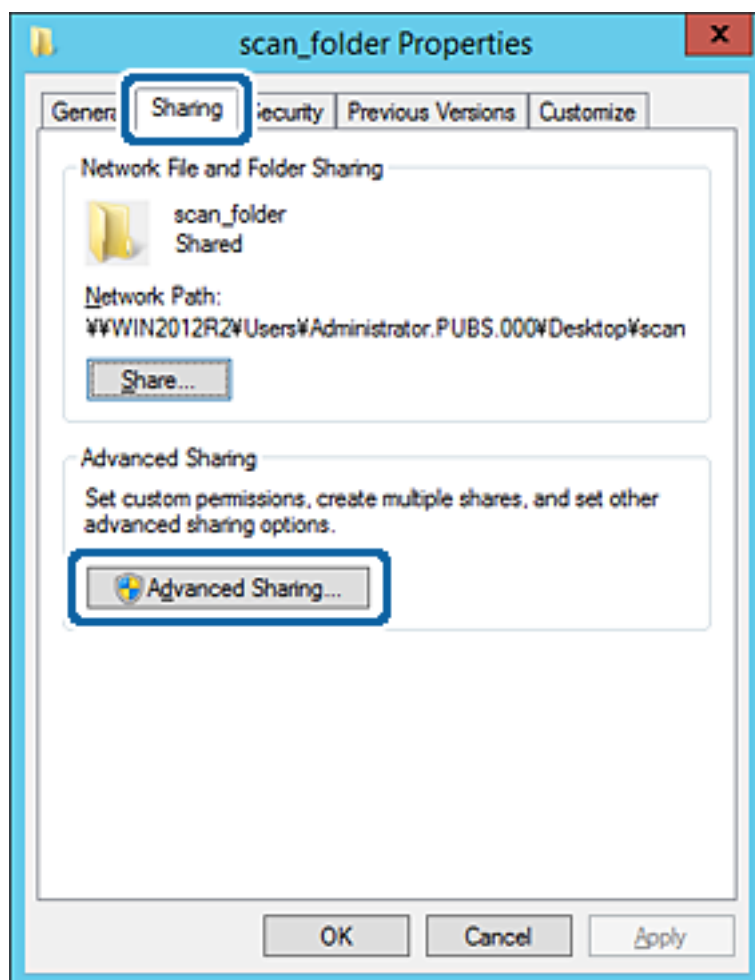
- ☐ Placering til oprettelse af delt mappe: Roddrevet
- ☐ Mappesti: C:\scan_mappe
- ☐ Adgangstilladelse via netværk (delingstilladelser): Alle
- ☐ Adgangstilladelse til filsystem (sikkerhed): Godkendte brugere

1. Log ind på computeren, hvor den delte mappe vil blive oprettet af den administratorgodkendte brugerkonto.
2. Start stifinderen.
3. Opret mappen på roddrevet, og så navngiv den »scan_mappe«.
Indtast mellem 1 og 12 alfanumeriske tegn for mappenavnet. Hvis grænsen for antal tegn i mappenavnet overskrides, kan du muligvis ikke få adgang til det på normal vis af det varierede miljø.
4. Højreklik på den oprettede mappe, og klik derefter på **Egenskaber**.



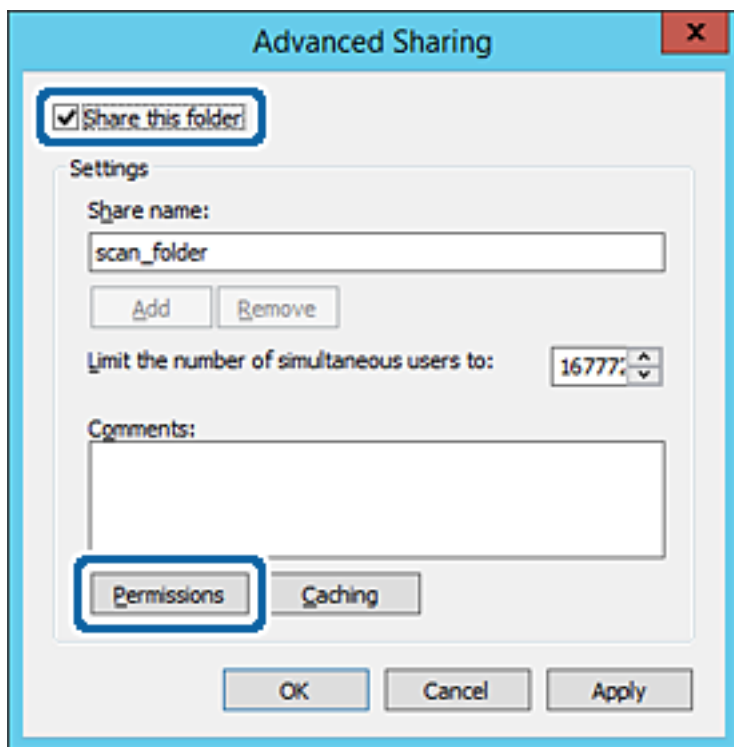
Funktionsindstillinger

5. Klik på **Avanceret deling** på fanen **Deling**.

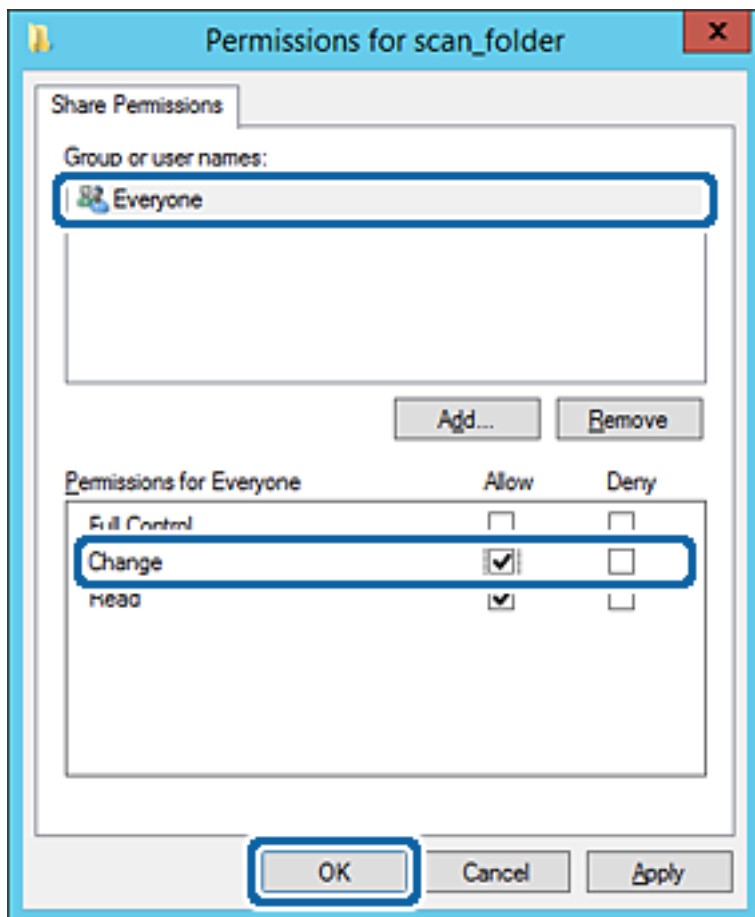


Funktionsindstillinger

6. Vælg **Del denne mappe**, og klik derefter på **Tilladelser**.

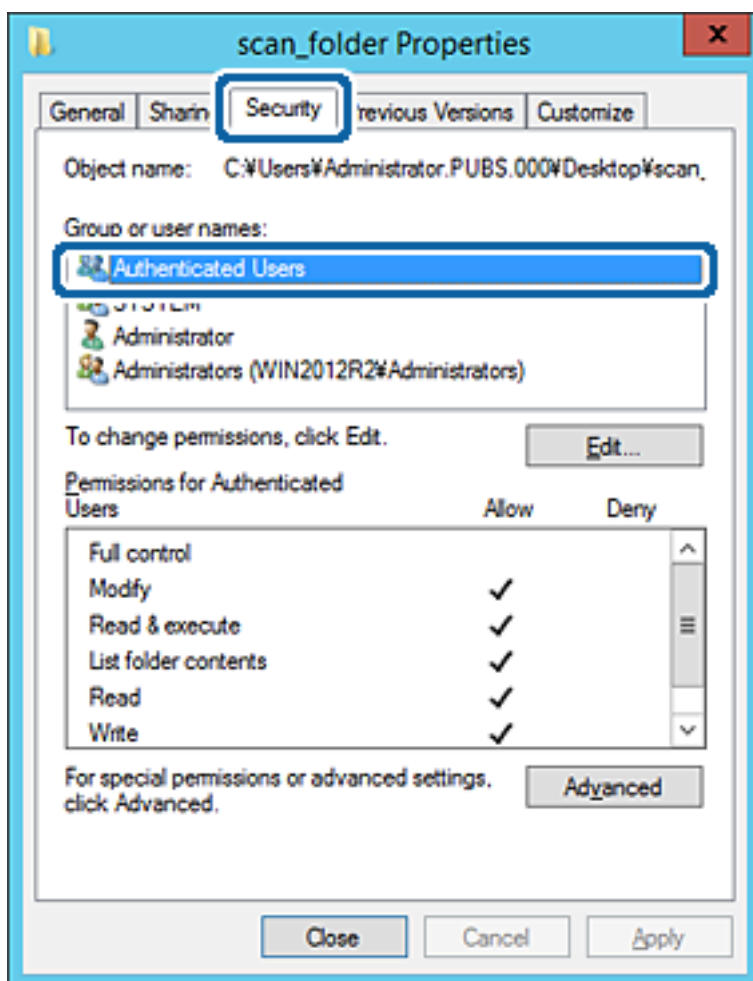


7. Vælg gruppen **Alle** i **Gruppe- eller brugernavne**, vælg **Ændring** i **Tillad**, og klik derefter på **OK**.



Funktionsindstillinger

8. Klik på **OK**.
9. Vælg fanen **Sikkerhed**, og vælg derefter **Godkendte brugere** i **Gruppe-** eller **brugernavne**.



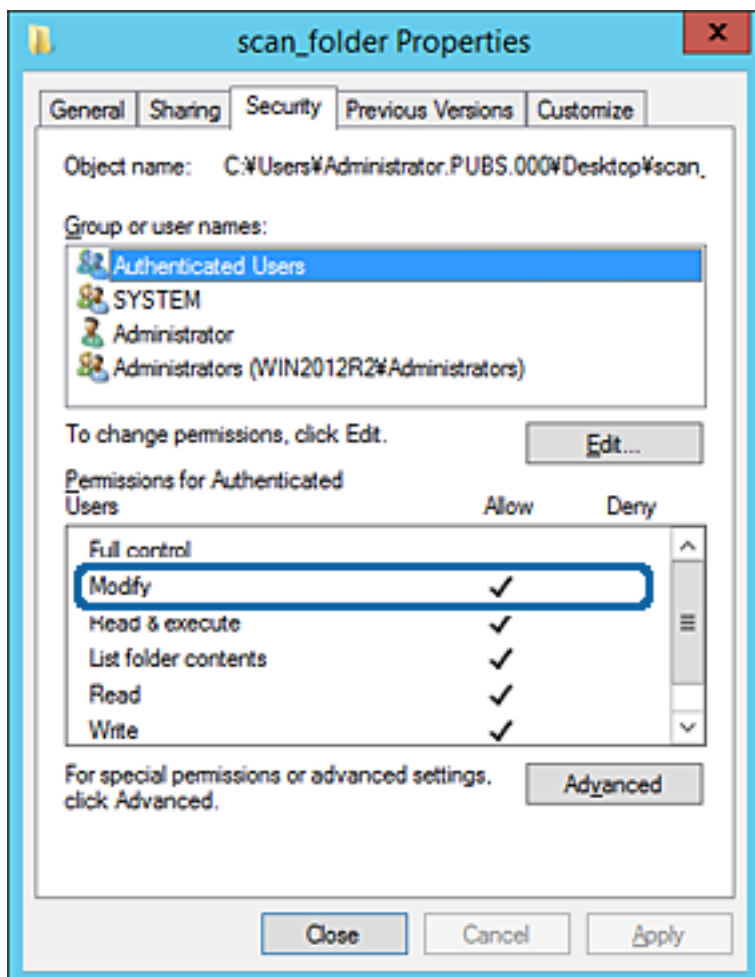
»Godkendte brugere« er den særlige gruppe, der omfatter alle brugere, der kan logge ind på domænet eller computeren. Denne gruppe vises kun, når mappen er oprettet lige under rodmappen.

Hvis den ikke vises, kan du tilføje den ved at klikke på **Rediger**. Se Relaterede oplysninger for nærmere information.

Funktionsindstillinger

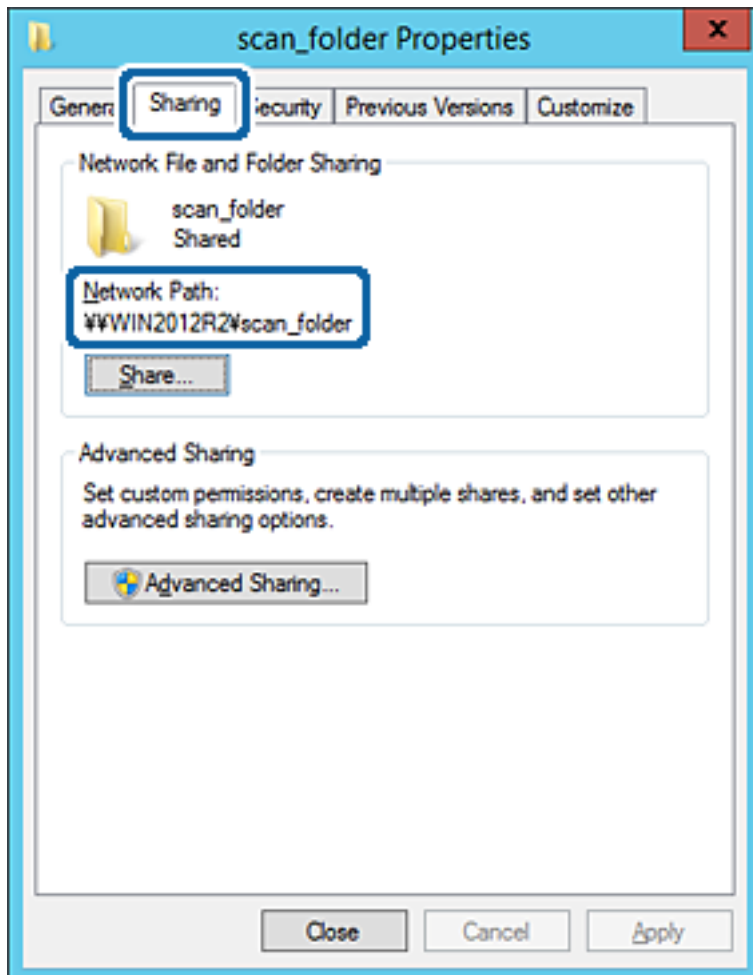
10. Kontroller, at **Tillad** på **Tilpas** er valgt i **Tilladelser for godkendte brugere**.

Hvis det ikke er valgt, skal du vælge **Godkendte brugere**, klikke på **Rediger**, Vælge **Tillad** i **Tilpas** i **Tilladelser for godkendte brugere** og derefter klikke på **OK**.



Funktionsindstillinger11. Vælg fanen **Deling**.

Netværksslien til den delte mappe vises. Dette bruges ved registrering til printerens kontaktpersoner. Noter den.

12. Klik på **OK** eller **Luk** for at lukke skærmen.

Kontroller, om filen kan skrives eller læses på den delte mappe fra computere i samme domæne.

Relaterede oplysninger

➔ [“Tilføjelse af gruppe eller bruger, der tillader adgang” på side 55](#)

Eksempel på konfiguration på en personlig computer

Denne forklaring er et eksempel på oprettelse af den delte mappe på skrivebordet for en bruger, der logger ind på computeren.

Brugeren, der logger ind på computeren, og som har administratorrettigheder, kan få adgang til skrivebordsmappen og dokumentmappen, der findes under brugermappen.

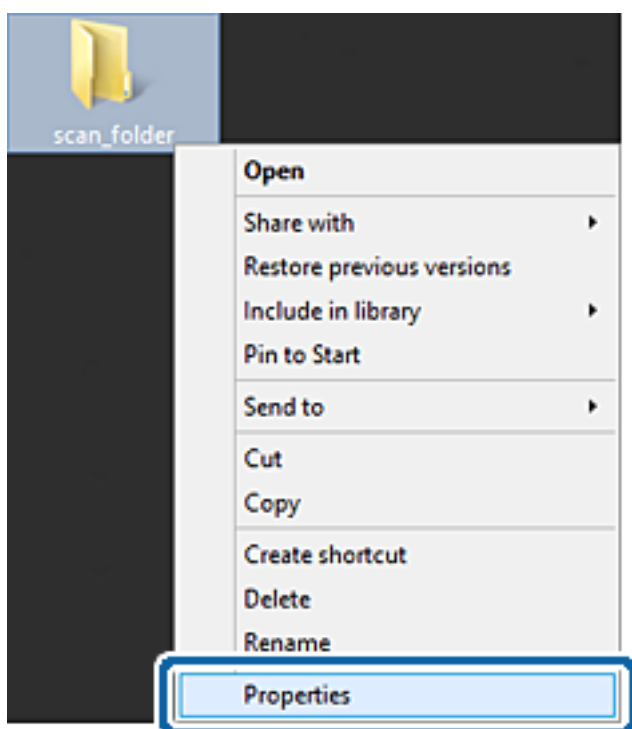
Indstil denne konfiguration, når du IKKE tillader læsning og skrivning for en anden bruger i den delte mappe på en pc.

- ☐ Placering til oprettelse af delt mappe: Skrivebord
- ☐ Mappesti: C:\Users\xxxx\Skrivebord\scan_mappe

Funktionsindstillinger

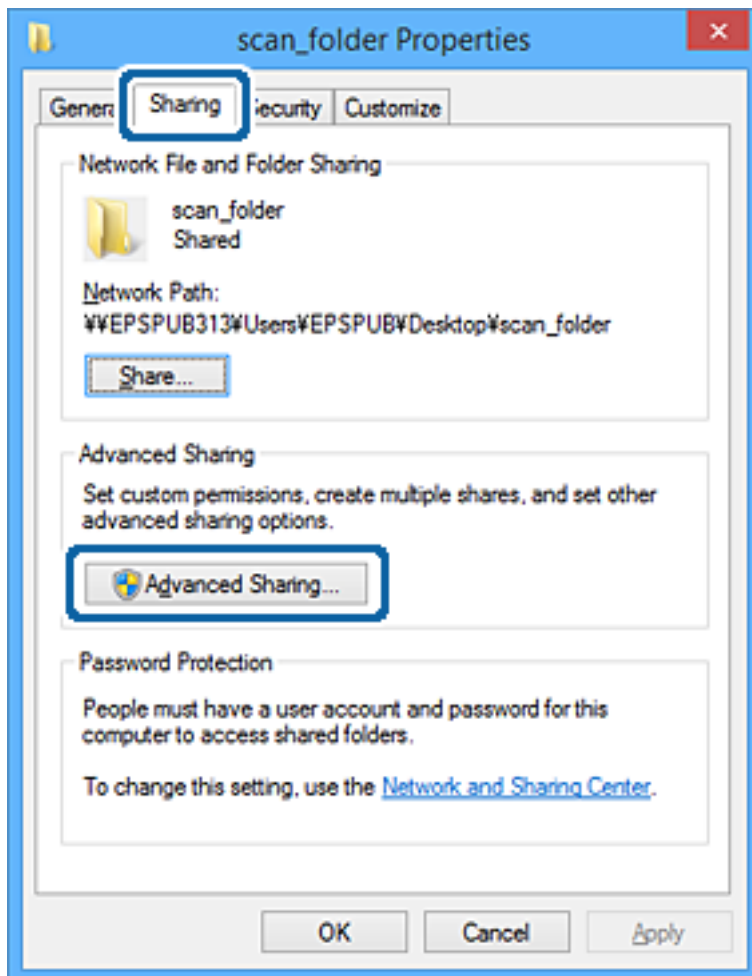
- ☐ Adgangstilladelse via netværk (delingstilladelser): Alle
- ☐ Adgangstilladelse på filsystem (sikkerhed): Tilføj eller undlad at tilføje bruger-/gruppenavne for at tillade adgang

1. Log ind på computeren, hvor den delte mappe vil blive oprettet af den administratorgodkendte brugerkonto.
2. Start stifinderen.
3. Opret mappen på skrivebordet, og navngiv den »scan_mappe«.
Indtast mellem 1 og 12 alfanumeriske tegn for mappenavnet. Hvis grænsen for antal tegn i mappenavnet overskrides, kan du muligvis ikke få adgang til det på normal vis af det varierede miljø.
4. Højreklik på den oprettede mappe, og klik derefter på **Egenskaber**.



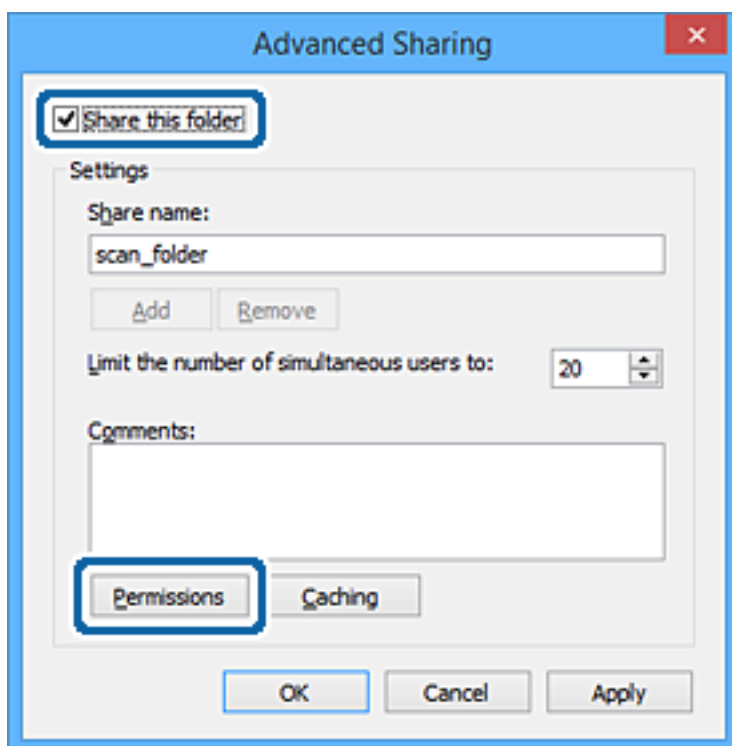
Funktionsindstillinger

5. Klik på **Avanceret deling** på fanen **Deling**.

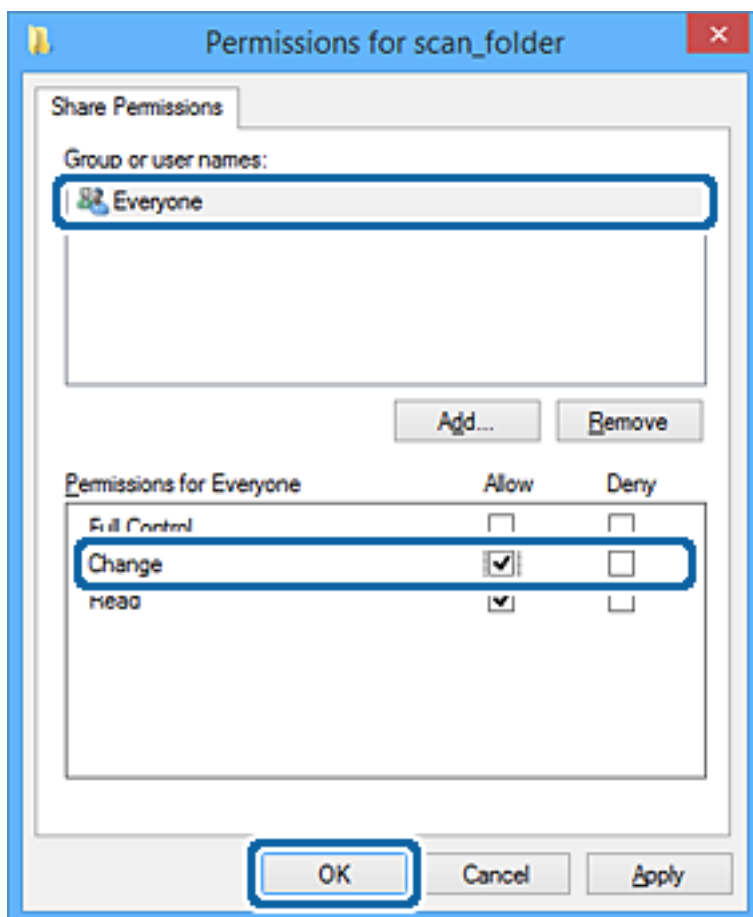


Funktionsindstillinger

6. Vælg **Del denne mappe**, og klik derefter på **Tilladelser**.



7. Vælg gruppen **Alle** i **Gruppe- eller brugernavne**, vælg **Ændring** i **Tillad**, og klik derefter på **OK**.



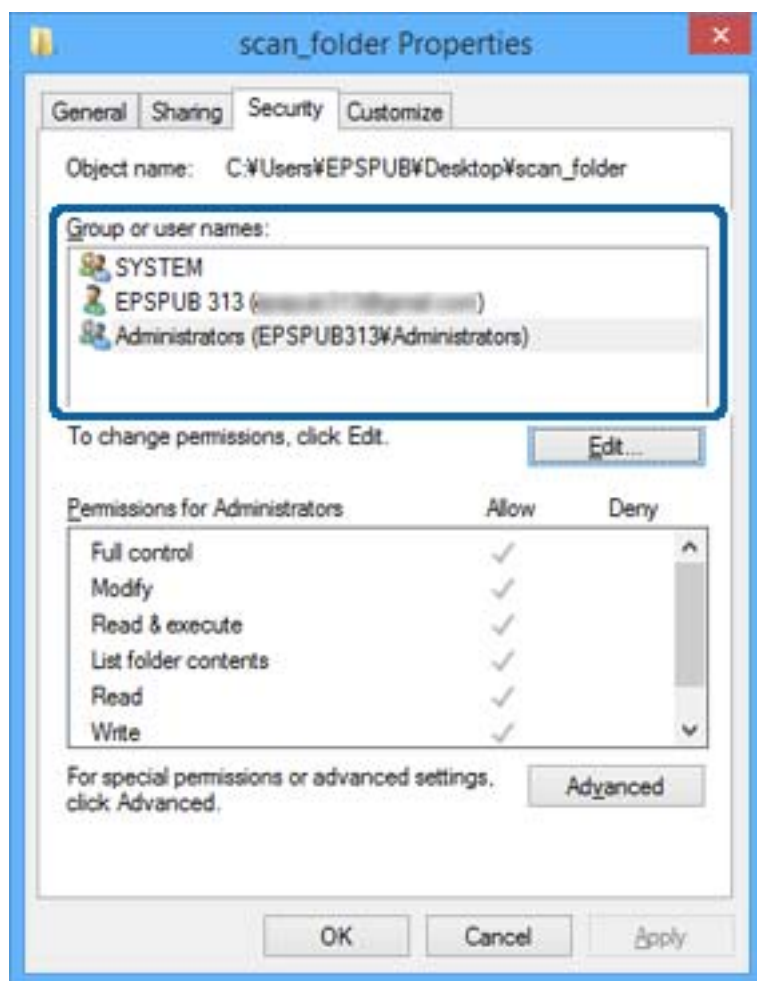
Funktionsindstillinger

8. Klik på **OK**.
9. Vælg fanen **Sikkerhed**.
10. Kontroller gruppen eller brugeren i **Gruppe- eller brugernavne**.

Gruppen eller brugeren, der vises her, kan få adgang til den delte mappe.

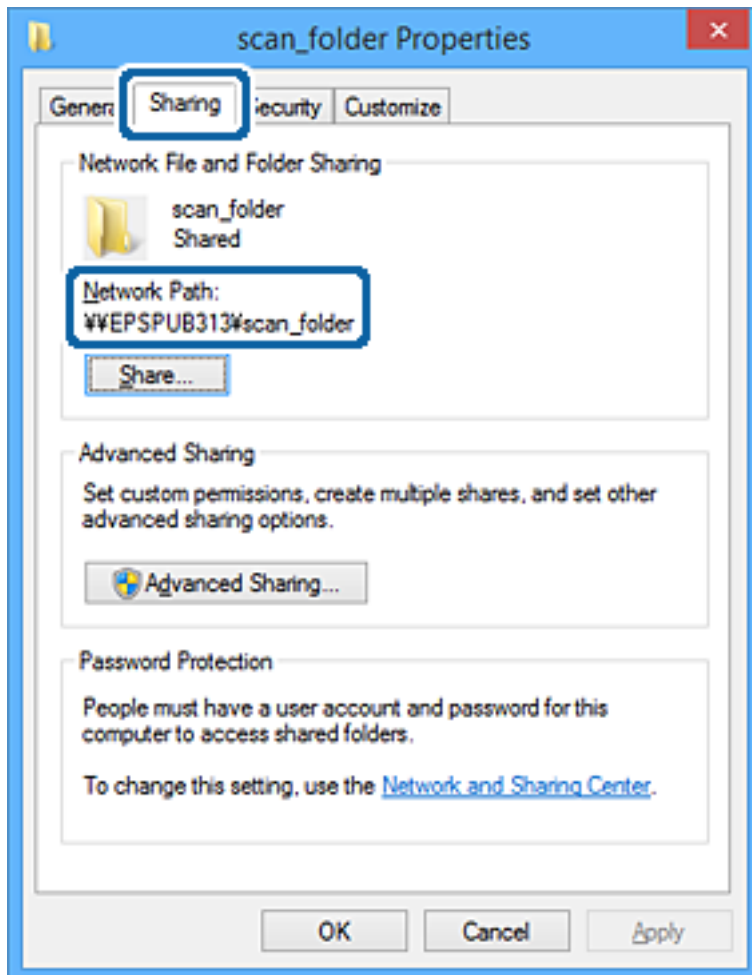
I dette tilfælde kan brugeren, der logger ind på denne computer, og administratoren få adgang til den delte mappe.

Tilføj adgangsadgang, hvis det er nødvendigt. Du kan tilføje det ved at klikke på **Rediger**. Se Relaterede oplysninger for nærmere information.



Funktionsindstillinger11. Vælg fanen **Deling**.

Netværkstien til den delte mappe vises. Denne skal bruges ved registrering til printerens kontaktpersoner. Noter den.

12. Klik på **OK** eller **Luk** for at lukke skærmen.

Kontroller, om filen kan skrives eller læses i den delte mappe fra computere tilhørende brugere eller grupper med adgangstilladelse.

Relaterede oplysninger

➔ [“Tilføjelse af gruppe eller bruger, der tillader adgang” på side 55](#)

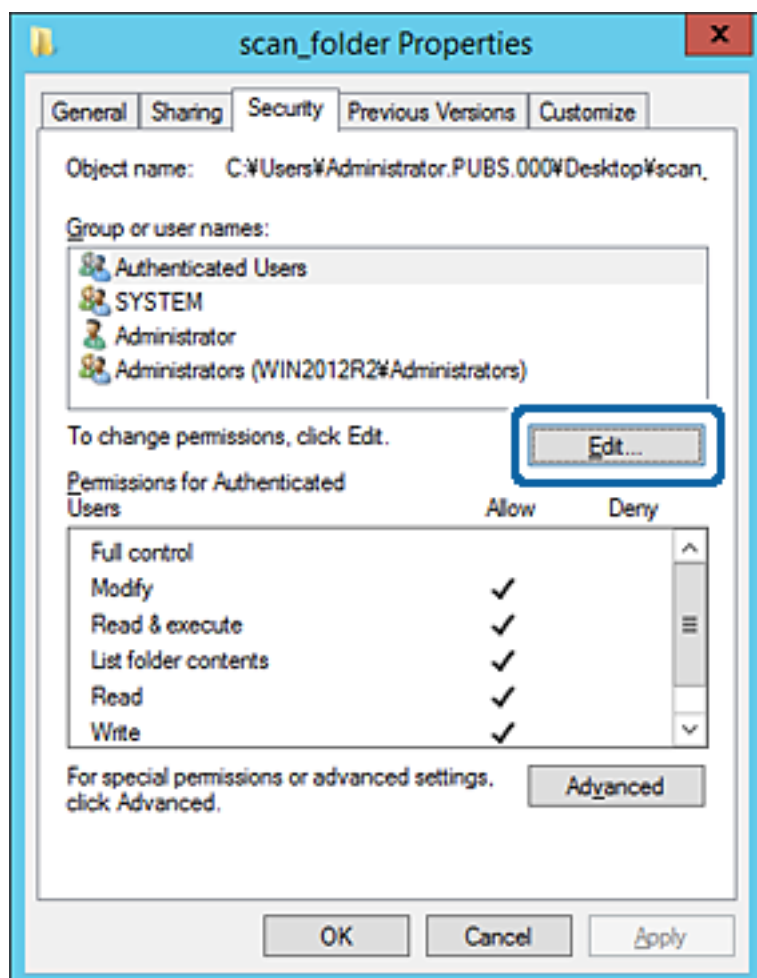
Tilføjelse af gruppe eller bruger, der tillader adgang

Du kan tilføje en gruppe eller bruger, der tillader adgang.

1. Højreklik på mappen, og vælg **Egenskaber**.
2. Vælg fanen **Sikkerhed**.

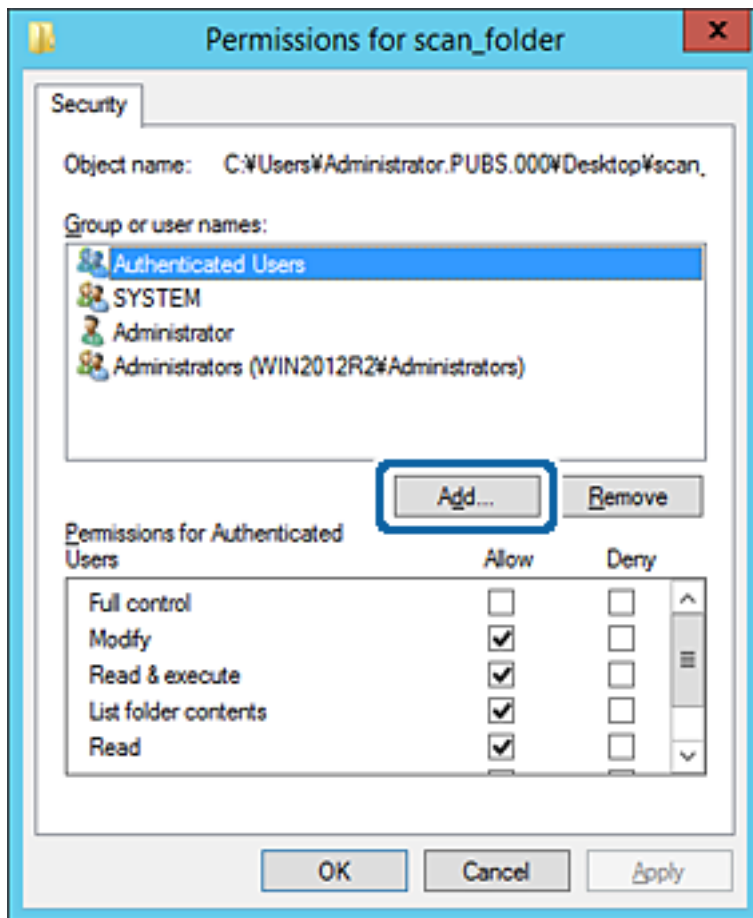
Funktionsindstillinger

3. Klik på **Rediger**.



Funktionsindstillinger

4. Klik på **Tilføj** under **Gruppe- eller brugernavne**.



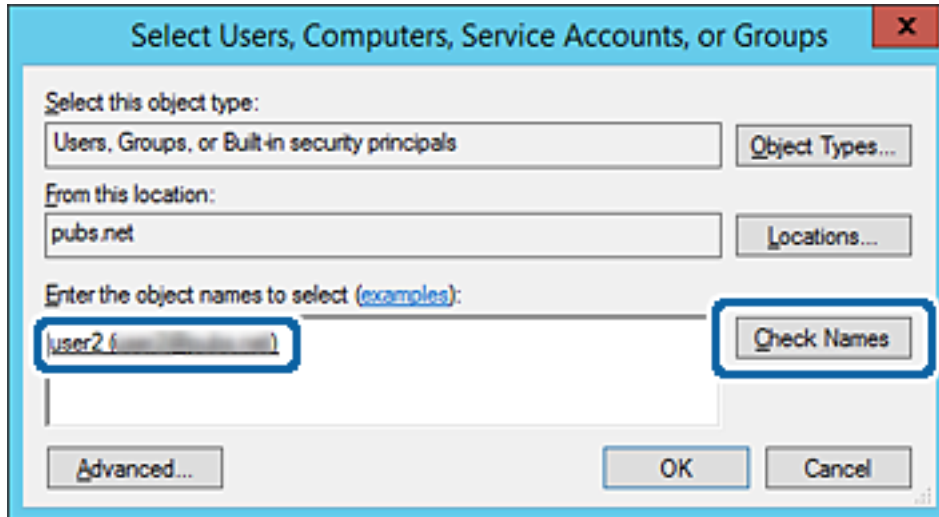
5. Indtast gruppen eller brugernavnet, som du vil tillade adgang til, og klik derefter på **Kontroller navne**. Navnet bliver understreget.

Funktionsindstillinger

Bemærk:

Hvis du ikke kender det fulde navn på gruppen eller brugeren, skal du indtaste en del af navnet og derefter klikke på **Kontroller navne**. Gruppenavne eller brugernavne, der svarer til en del af navnet, vises, og herefter kan du vælge det fulde navn fra listen.

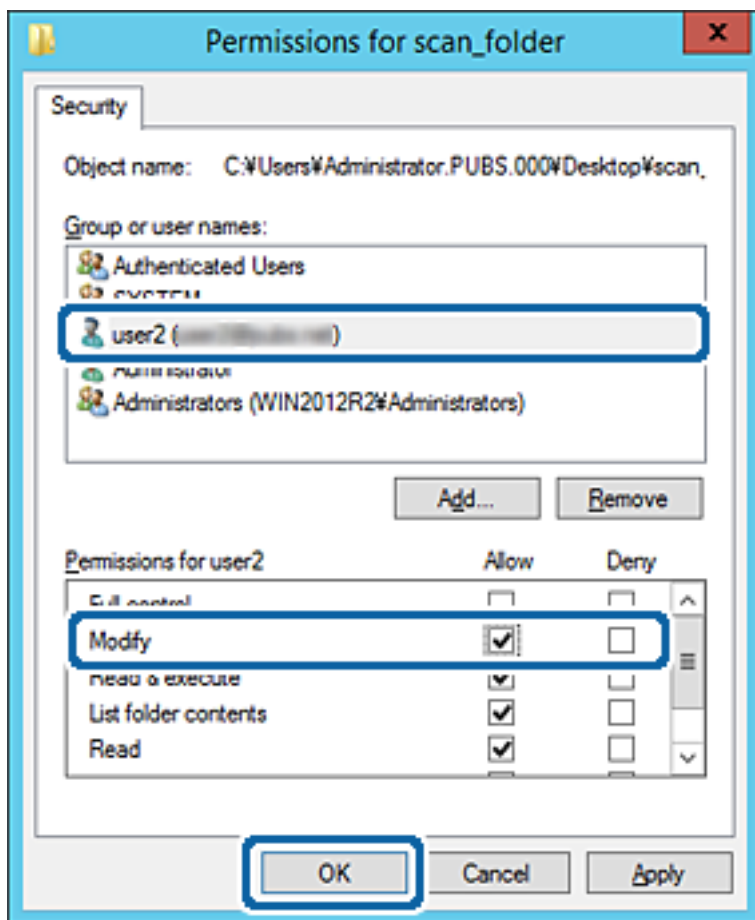
Hvis kun et navn svarer til det indtastede, vises det fulde navn med understregning i **Indtast objektnavnet for at vælge**.



6. Klik på OK.

Funktionsindstillinger

7. På skærmen Tilladelser skal du vælge det brugernavn, der er angivet i **Gruppe- eller brugernavne**, vælge adgangstilladelsen i **Ændring**, og så klikke på **OK**.



8. Klik på **OK** eller **Luk** for at lukke skærmen.

Kontroller, om den kan skrives eller læses i den delte mappe fra computere tilhørende brugere eller grupper med adgangstilladelse.

Relaterede oplysninger

➔ [“Brug af kontakter” på side 61](#)

Brug af Microsoft Netværksdeling

Når du aktiverer det, er følgende muligt.

- ☐ Deler USB-lageret over det netværk, der er tilsluttet printeren.
- ☐ Videre sender scanningsresultatet eller den modtagne fax til den delte mappe på computeren.

1. Gå til Web Config, og vælg fanen **Netværk > MS-netværk**.
2. Vælg **Brug Microsoft netværksdeling**.
3. Indstil hvert element.
4. Klik på **Næste**.

Funktionsindstillinger

5. Bekræft indstillingerne, og klik derefter på **OK**.
6. Indtast følgende i computerens stifinder, og tryk derefter på Enter-tasten.
Kontroller, om der er en netværksmappe, og at du har adgang til den.
\\Printerens IP-adresse
Eksempel: \\192.0.2.111

Relaterede oplysninger

➔ [“Tilgå Web Config” på side 28](#)

Indstillingselementer for MS-netværk

Punkter	Forklaring
Brug Microsoft netværksdeling	Vælg, når du aktiverer MS-netværksdeling.
Fildeling	Vælg om fildeling skal aktiveres eller ej. Aktiver det i følgende situationer. ☐ Deler USB-lageret over det netværk, der er tilsluttet printerens. ☐ Videresender scanningsresultatet eller den modtagne fax til den delte mappe på computeren.
Brugergodkendelse	Vælg, om du vil udføre brugergodkendelse eller ej, når du får adgang til USB-lagring på netværket, der er tilsluttet printerens.
Brugernavn	Indstil brugernavnet til brugergodkendelse. Indtast mellem 1 og 127 tegn i ASCII undtagen "&[]: ;=,+*?<>@%". Du kan dog ikke indtaste et enkelt punktum eller punktum ».« og mellemrum kombineret.
Adgangskode	Indstil adgangskoden til brugergodkendelse. Indtast mellem 1 og 64 tegn i ASCII. Du kan dog ikke bare bruge 10 stjerner »*«.
Krypteret kommunikation	Indstil, om krypteret kommunikation skal aktiveres eller ej. Du kan vælge det, når Aktiver er valgt på Brugergodkendelse .
Værtsnavn	Vis printerens værtsnavn for MS-netværket. For at ændre det, skal du vælge fanen Netværk > Grundlæggende , og derefter ændre Enhedsnavn .
Navn på arbejdsgruppe	Indtast arbejdsgruppens navn på MS-netværket. Indtast mellem 0 og 15 tegn i ASCII.
Adgangsattribut	Indstil Adgangsattribut for fildeling.
Delt navn (USB-vært)	Vis som det delte navn, når filen deles.

Brug af kontakter

Destinationsindstillingsfunktioner

Du kan bruge printerens kontaktliste som destination for scannings- og faxfunktionerne. Og du kan også bruge LDAP-serveroplysninger.

Bemærk:

- ☐ Du kan skifte mellem printerens liste over kontaktpersoner og LDAP vha. printerens betjeningspanel.
- ☐ For at bruge e-mailfunktioner, skal du konfigurere en mailserver.

Relaterede oplysninger

- ➔ [“Konfiguration af kontaktpersoner”](#) på side 61
- ➔ [“Samarbejde mellem LDAP-server og brugere”](#) på side 66
- ➔ [“Konfiguration af en mailserver”](#) på side 38

Konfiguration af kontaktpersoner

Listen over kontaktpersoner kan omfatte følgende typer destinationer:

- ☐ **Fax:** Destination for fax
- ☐ **E-mail:** Destination for e-mail
- ☐ **Netværksmappe (SMB)/FTP:** Destination for scanningsdata og faxvideresendelsesdata

Konfiguration af kontaktpersoner, sammenligning

Der er tre værktøjer til konfiguration af printerens kontaktpersoner: Web Config, Epson Device Admin og printerens betjeningspanel. Forskellene mellem de tre værktøjer er vist i tabellen herunder.

Funktioner	Web Config	Epson Device Admin	Printerens kontrol
Registrering af en destination	✓	✓	✓
Redigering af en destination	✓	✓	✓
Tilføjelse af en gruppe	✓	✓	✓
Redigering af en gruppe	✓	✓	✓
Sletning af en destination eller grupper	✓	✓	✓
Sletning af destinationer	✓	✓	–
Import af en fil	✓	✓	–
Eksport til en fil	✓	✓	–
Tildeling af destinationer for hyppig brug	✓	✓	✓

Funktionsindstillinger

Funktioner	Web Config	Epson Device Admin	Printerens kontrol
Sortering af destinationer, som er tildelt for hyppig brug	–	–	✓

Bemærk:

Du kan også konfigurere faxdestinationen ved hjælp af FAX Utility.

Registrering af en destination til kontaktpersoner ved brug af Web Config

Bemærk:

Du kan også registrere kontaktpersoner på printerens betjeningspanel.

1. Gå til Web Config, og vælg **Scan/Kopier** eller fanen **Fax > Kontakter**.
2. Vælg det nummer, du vil registrere, og klik derefter på **Rediger**.
3. Indtast **Navn** og **Opslagsord**.
4. Vælg destinationstype som indstillingen for **Type**.

Bemærk:

Du kan ikke ændre indstillingen for **Type**, efter registreringen er færdig. Hvis du ønsker at ændre typen, skal du slette destinationen og derefter registrere igen.

5. Indtast en værdi for hvert element, og klik derefter på **Anvend**.

Relaterede oplysninger

- ➡ [“Tilgå Web Config” på side 28](#)
- ➡ [“Indstillingsselementer for destination” på side 63](#)
- ➡ [“Sikkerhedskopiering af indstillingerne” på side 98](#)

Funktionsindstillinger

Indstillingselementer for destination

EPSON L3110/3100P

Status Print Scan/Copy **Fax** Network Network Security Product Security Device Management Epson Open Platform

Send Settings

- »Basic
- »Send Stored Document Box
- »Polling Send Box
- »Board Box

Receive Settings

- »Basic
- »Fax Output
- »Conditions Output Settings
- »Fax Block Settings
- »Inbox
- »Personal Box

Report Settings

Line Settings

Security Settings

Contacts

Presets

User Default Settings

- »Fax

Contacts

Number : 2

Name :

Index Word :

Type : Fax

Assign to Frequent Use : ☐ ON ☒ OFF

Fax Number :

Fax Speed : Follow Communication Setting

Subaddress (SUB/SEP) :

Password (SID/PWD) :

Apply Back

Punkter	Indstillinger og forklaring
Almindelige indstillinger	
Navn	Indtast det navn, der vises i kontakterne, med op til 30 tegn i Unicode (UTF-8). Hvis du ikke angiver dette, skal du lade det stå tomt.
Opslagsord	Indtast søgeord op til 30 tegn i Unicode (UTF-8). Hvis du ikke angiver dette, skal du lade det stå tomt.
Type	Vælg den type adresse, du vil registrere.
Tildel til Hyppig brug	Vælg for at indstille den registrerede adresse som en hyppigt anvendt adresse. Når den indstilles som en hyppigt anvendt adresse, vises den øverst på skærbilledet for fax og scanning, og du kan angive destinationen uden at vise kontakterne.
Fax	
Faxnummer	Indtast mellem 1 og 64 tegn ved hjælp af 0–9 - * # og mellemrum.
Faxhastig.	Vælg en kommunikationshastighed for en destination.
Underadr.(SUB/SEP)	Indstil den underadresse, der vedhæftes, når der sendes fax. Indtast op til 20 tegn ved hjælp af 0–9, *, # eller mellemrum. Hvis du ikke angiver dette, skal du lade det stå tomt.

Funktionsindstillinger

Punkter	Indstillinger og forklaring
Adgangskode (SID/PWD)	Indstil adgangskode for underadressen. Indtast op til 20 tegn ved hjælp af 0–9, *, # eller mellemrum. Hvis du ikke angiver dette, skal du lade det stå tomt.
E-mail	
E-mail-adresse	Indtast mellem 1 og 255 tegn bestående af A–Z a–z 0–9 !# \$ % & ' * + - . / = ? ^ _ { } ~ @.
Netværksmappe (SMB)	
Gem til	\\»mappesti« Indtast den placering, hvor målmappen ligger, med mellem 1 og 253 tegn i Unicode (UTF-8), udelad »\\«.
Brugernavn	Indtast et brugernavn for at få adgang til en netværksmappe op til 30 tegn i Unicode (UTF-8). Men undgå at bruge kontroltegn (0x00 til 0x1f, 0x7F).
Adgangskode	Indtast en adgangskode for at få adgang til en netværksmappe op til 20 tegn i Unicode (UTF-8). Men undgå at bruge kontroltegn (0x00 til 0x1f, 0x7F).
FTP	
Gem til	Indtast servernavnet mellem med 1 og 253 tegn i ASCII (0x20 til 0x7E), udelad »ftp://«.
Brugernavn	Indtast et brugernavn for at få adgang til en FTP-server op til 30 tegn i Unicode (UTF-8). Men undgå at bruge kontroltegn (0x00 til 0x1f, 0x7F). Hvis serveren tillader anonyme forbindelser skal du indtaste et brugernavn som f.eks. Anonym eller FTP. Hvis du ikke angiver dette, skal du lade det stå tomt.
Adgangskode	Indtast en adgangskode for at få adgang til en FTP-server op til 20 tegn i Unicode (UTF-8). Men undgå at bruge kontroltegn (0x00 til 0x1f, 0x7F). Hvis du ikke angiver dette, skal du lade det stå tomt.
Forbindelsestilstand	Vælg forbindelsestilstand fra menuen. Hvis der er indstillet en firewall mellem printeren og FTP-serveren, skal du vælge Passiv tilstand .
Portnummer	Indtast FTP-serverportnummeret mellem 1 og 65535.

Relaterede oplysninger

➔ [“Registrering af en destination til kontaktpersoner ved brug af Web Config” på side 62](#)

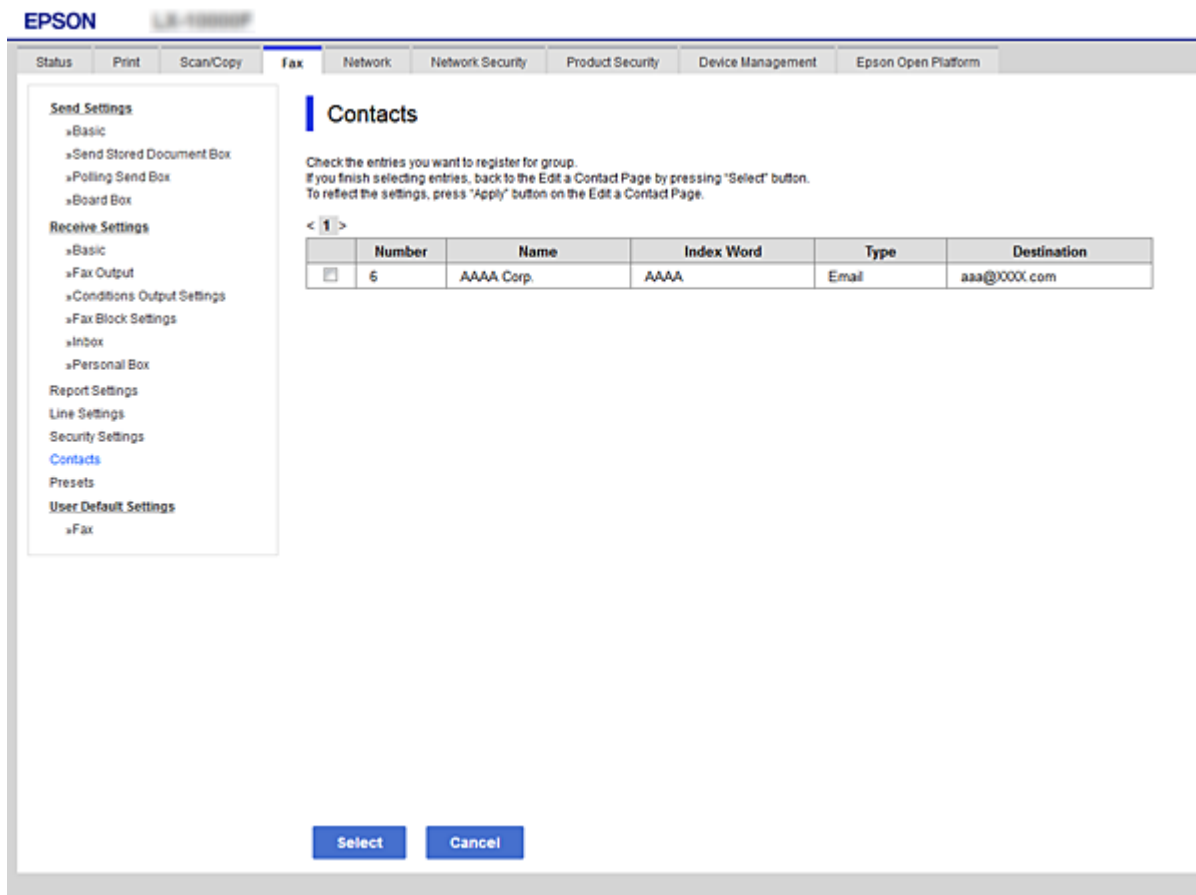
Registrering af destinationer som en gruppe

Hvis destinationstypen er indstillet til **Fax** eller **E-mail**, kan du registrere destinationerne som en gruppe.

1. Gå til Web Config, og vælg **Scan/Kopier** eller fanen **Fax > Kontakter**.
2. Vælg det nummer, du vil registrere, og klik derefter på **Rediger**.
3. Vælg en gruppe i **Type**.
4. Klik på **Vælg** for **Kontakter for Gruppe**.
De tilgængelige destinationer vises.

Funktionsindstillinger

5. Vælg den destination, du vil registrere til gruppen, og klik derefter på **Vælg**.



6. Indtast et **Navn** og **Opslagsord**.
7. Vælg, om du vil tildele den registrerede gruppe til den hyppigt anvendte gruppe.

Bemærk:

Destinationer kan registreres i flere grupper.

8. Klik på **Anvend**.

Relaterede oplysninger

- ➡ ["Tilgå Web Config" på side 28](#)
- ➡ ["Sikkerhedskopiering af indstillingerne" på side 98](#)

Sikkerhedskopiering og import af kontakter

Du kan bruge Web Config eller andre værktøjer til at sikkerhedskopiere og importere kontakter.

Med Web Config kan du sikkerhedskopiere kontakter ved at eksportere printerindstillinger, der indeholder kontakter. Den eksporterede fil kan ikke redigeres, fordi den eksporteres som en binær fil.

Når printerindstillingerne importeres til printeren, overskrives kontakterne.

Funktionsindstillinger

Med Epson Device Admin kan kontakter kun eksporteres fra enhedens egenskabsskærm. Hvis du ikke eksporterer de sikkerhedsrelaterede elementer, kan du også redigere de eksporterede kontakter og importere dem, fordi disse kan gemmes som en SYLK-fil eller CSV-fil.

Samarbejde mellem LDAP-server og brugere

Når du samarbejder med LDAP-serveren, kan du bruge de adressedata, der er registreret til LDAP-serveren, som destination for en e-mail eller fax.

Relaterede oplysninger

➔ [“Konfiguration af LDAP-serveren” på side 66](#)

Konfiguration af LDAP-serveren

Hvis du vil bruge LDAP-serveroplysningerne, skal du registrere dem på printeren.

1. Gå til Web Config, og vælg fanen **Netværk > LDAP-server > Grundlæggende**.
2. Indtast en værdi for hvert element.
3. Vælg **OK**.

De indstillinger, du har valgt, vises.

Relaterede oplysninger

➔ [“Tilgå Web Config” på side 28](#)

➔ [“Punkter under indstillingerne for LDAP-serveren” på side 67](#)

Funktionsindstillinger

Punkter under indstillingerne for LDAP-serveren

EPSON L311000000

Status Print Scan/Copy Fax **Network** Network Security Product Security Device Management Epson Open Platform

Basic
Wi-Fi
Wired LAN
Wi-Fi Direct
Email Server
 »Basic
 »Connection Test
LDAP Server
 »Basic
 »Search Settings
 »Connection Test
Kerberos Settings
MS Network
Epson Connect Services
Google Cloud Print Services

LDAP Server > Basic

The certificate is required to use a secure function of the LDAP server.
Make settings on the following page.
- CA Certificate

Use LDAP Server: ☒ Use ☐ Do Not Use

LDAP Server Address:

LDAP server Port Number:

Secure Connection:

Certificate Validation: ☒ Enable ☐ Disable

Search Timeout (sec):

Authentication Method:

Kerberos Realm to be Used:

User Name:

Password:

Configure Kerberos Settings before using Kerberos authentication.

OK

Punkter	Indstillinger og forklaring
Brug LDAP-server	Vælg Brug eller Må ikke bruges .
LDAP-serveradresse	Indtast adressen på LDAP-serveren. Indtast mellem 1 og 255 tegn i enten IPv4, IPv6 eller FQDN-format. Ved FQDN-formatet kan du bruge alfanumeriske tegn i ASCII (0x20–0x7E) og »-« undtagen i starten og slutningen af adressen.
Portnummer til LDAP-server	Indtast LDAP-serverportnummeret mellem 1 og 65535.
Sikker forbindelse	Angiv godkendelsesmetoden, når printeren får adgang til LDAP-serveren.
Validering af certifikat	Når dette er aktiveret, bekræftes certifikatet for LDAP-serveren. Vi anbefaler, at det indstilles til Aktiver . For at konfigurere dette, skal CA-certifikat importeres til printeren.
Tidsbegrænsning på søgning (sek.)	Indstil længden af tid til at søge, før timeout opstår, til mellem 5 og 300.

Funktionsindstillinger

Punkter	Indstillinger og forklaring
Godkendelsesmetode	Vælg en af metoderne. Hvis du vælger Kerberos-godkendelse, skal du vælge Kerberos-indstillinger for at foretage indstillinger for Kerberos. For at udføre Kerberos-godkendelse er følgende miljø påkrævet. ☐ Printeren og DNS-serveren kan kommunikere. ☐ Tiden for printeren, KDC-serveren og den server, der kræves til godkendelse (LDAP-server, SMTP-server, filserver), synkroniseres. ☐ Når serviceserveren er tildelt som IP-adressen, registreres serviceserverens FQDN på DNS-serverens zone til omvendt opslag.
Kerberos-domæne, der skal bruges	Hvis du vælger Kerberos-godkendelse for Godkendelsesmetode , skal du vælge den Kerberos-realm, som du vil bruge.
Brugernavn	Indtast brugernavnet for LDAP-serveren med op til 128 tegn i Unicode (UTF-8). Du kan ikke bruge kontroltegn som f.eks. 0x00–0x1F og 0x7F. Denne indstilling bruges ikke, når Anonym godkendelse er valgt som Godkendelsesmetode . Hvis du ikke angiver dette, skal du lade det stå tomt.
Adgangskode	Indtast adgangskoden til LDAP-servergodkendelse med op til 128 tegn i Unicode (UTF-8). Du kan ikke bruge kontroltegn som f.eks. 0x00–0x1F og 0x7F. Denne indstilling bruges ikke, når Anonym godkendelse er valgt som Godkendelsesmetode . Hvis du ikke angiver dette, skal du lade det stå tomt.

Relaterede oplysninger

- ➔ [“Konfiguration af LDAP-serveren” på side 66](#)
- ➔ [“Kerberos-indstillinger” på side 68](#)

Kerberos-indstillinger

Hvis du vælger **Kerberos-godkendelse** for **Godkendelsesmetode** på **LDAP-server > Grundlæggende**, skal du foretage følgende Kerberos-indstillinger fra fanen **Netværk > Kerberos-indstillinger**. Du kan registrere op til 10 indstillinger for Kerberos-indstillinger.

Punkter	Indstillinger og forklaring
Domæne	Indtast rige af Kerberos-godkendelse på op til 255 i ASCII (0x20–0x7E). Hvis du ikke registrerer dette, skal du lade det stå tomt.
KDC-adresse	Indtast adressen på Kerberos-godkendelsesserveren. Indtast op til 255 tegn i enten IPv4, IPv6 eller FQDN-format. Hvis du ikke registrerer dette, skal du lade det stå tomt.
Portnummer (Kerberos)	Indtast Kerberos-serverens portnummer mellem 1 og 65535.

Konfiguration af søgeindstillingerne for LDAP-serveren

Når du opsætter søgeindstillingerne, kan du bruge den e-mailadresse og det faxnummer, der er registreret på LDAP-serveren.

- Gå til Web Config, og vælg fanen **Netværk > LDAP-server > Søgeindstillinger**.

Funktionsindstillinger

2. Indtast en værdi for hvert element.
3. Klik på **OK** for at vise resultatet af indstillingen.

De indstillinger, du har valgt, vises.

Relaterede oplysninger

- ➔ “Tilgå Web Config” på side 28
- ➔ “Indstillingslementer for LDAP-serversøgning” på side 69

Indstillingselementer for LDAP-serversøgning

The screenshot shows the Epson Web Config interface for an L3110 printer. The 'Network' tab is selected, and the 'LDAP Server > Search Settings' page is displayed. The sidebar on the left lists various settings categories. The main content area contains the following fields:

- Search Base (Distinguished Name):
- Number of search entries: 60
- User name Attribute:
- User name Display Attribute:
- Fax Number Attribute:
- Email Address Attribute:
- Arbitrary Attribute 1:
- Arbitrary Attribute 2:
- Arbitrary Attribute 3:
- Arbitrary Attribute 4:

An 'OK' button is located at the bottom of the page.

Elementer	Indstillinger og forklaring
Søgerod (bestemt navn)	Hvis du vil søge efter et tilfældigt domæne, skal du angive domænenavnet på LDAP-serveren. Indtast mellem 0 og 128 tegn i Unicode (UTF-8). Lad feltet stå tomt, hvis du ikke søger efter tilfældig attribut. Eksempel på det lokale serverbibliotek: dc=server, dc=lokal
Antal søgninger	Angiv antallet af søgeposter til mellem 5 og 500. Det angivne antal søgeposter gemmes og vises midlertidigt. Selvom antallet af søgeposter er over det angivne antal, og der vises en fejlmeddelelse, kan søgningen gennemføres.

Funktionsindstillinger

Elementer	Indstillinger og forklaring
Brugernavnets attribut	Angiv det attributnavn, der skal vises ved søgning efter brugernavne. Indtast mellem 1 og 255 tegn i Unicode (UTF-8). Det første tegn skal være a-z eller A-Z. Eksempel: cn, uid
Brugernavnets visningsattribut	Angiv det attributnavn, der skal vises som brugernavn. Indtast mellem 0 og 255 tegn i Unicode (UTF-8). Det første tegn skal være a-z eller A-Z. Eksempel: cn, sn
Faxnummerets attribut	Angiv det attributnavn, der skal vises ved søgning efter faxnumre. Indtast en kombination på mellem 1 og 255 tegn vha. A-Z, a-z, 0-9, og -. Det første tegn skal være a-z eller A-Z. Eksempel: faxTelefonnummer
E-mailadressens attribut	Angiv det attributnavn, der skal vises ved søgning efter e-mail-adresser. Indtast en kombination på mellem 1 og 255 tegn vha. A-Z, a-z, 0-9, og -. Det første tegn skal være a-z eller A-Z. Eksempel: mail
Vilkårlig attribut 1 - Vilkårlig attribut 4	Du kan angive andre tilfældige attributter, der skal søges efter. Indtast mellem 0 og 255 tegn i Unicode (UTF-8). Det første tegn skal være a-z eller A-Z. Lad feltet stå tomt, hvis du ikke vil søge efter tilfældige attributter. Eksempel: o, ou

Relaterede oplysninger

➡ [“Konfiguration af søgeindstillingerne for LDAP-serveren” på side 68](#)

Kontrol af LDAP-serverforbindelsen

Udfører forbindelsestesten til LDAP-serveren ved hjælp af parameterindstillingen **LDAP-server > Søgeindstillinger**.

1. Gå til Web Config, og vælg fanen **Netværk > LDAP-server > Forbindelsestest**.
2. Vælg **Start**.

Forbindelsestesten startes. Efter testen vises kontrolrapporten.

Relaterede oplysninger

➡ [“Tilgå Web Config” på side 28](#)

➡ [“Testreferencer for LDAP-serverforbindelse” på side 70](#)

Testreferencer for LDAP-serverforbindelse

Meddelelser	Forklaring
Forbindelsestesten er udført.	Denne meddelelse vises, når forbindelsen til serveren er oprettet.

Funktionsindstillinger

Meddelelser	Forklaring
Forbindelsesteste mislykkedes. Tjek indstillingerne.	Denne meddelelse vises af følgende årsager: ☐ LDAP-serveradressen eller portnummeret er forkert. ☐ Der er opstået timeout. ☐ Må ikke bruges er valgt som Brug LDAP-server . ☐ Hvis Kerberos-godkendelse er valgt som Godkendelsesmetode , er indstillinger såsom Domæne , KDC-adresse og Portnummer (Kerberos) ikke korrekte.
Forbindelsesteste mislykkedes. Sørg for at dato og klokkeslæt på dit produkt eller server er indstillet korrekt.	Denne meddelelse vises, når forbindelsen mislykkes, fordi tidsindstillingerne for printeren og LDAP-serveren ikke stemmer overens.
Godkendelsen mislykkedes. Tjek indstillingerne.	Denne meddelelse vises af følgende årsager: ☐ Brugernavn og/eller Adgangskode er ikke korrekt. ☐ Hvis Kerberos-godkendelse er valgt som Godkendelsesmetode , kan tid/dato muligvis ikke konfigureres.
Kan ikke få adgang til printeren før behandling er afsluttet.	Denne meddelelse vises, når printeren er optaget.

Relaterede oplysninger

➔ [“Kontrol af LDAP-serverforbindelsen” på side 70](#)

Brug af scanningsfunktioner

Du kan bruge scanningsfunktionerne fra computeren eller ved hjælp af printerens kontrolpanel.

Scanning fra en computer

Installer softwaren, og kontroller, at netværksscanningstjeneste er aktiveret for at scanne via et netværk fra computeren.

Relaterede oplysninger

➔ [“Software, som skal installeres” på side 71](#)

➔ [“Bekræfte, at netværksscanning er aktiveret” på side 72](#)

Software, som skal installeres

☐ Epson Scan 2

Dette er en scannerdriver. Hvis du bruger enheden fra en computer, skal du installere driveren på hver klientcomputer. Hvis Document Capture Pro/Document Capture er installeret, du kan udføre de handlinger, som er tildelt knapperne på enheden.

Hvis EpsonNet SetupManager anvendes, distribueres printerdriveren også som en pakke.

Funktionsindstillinger

☐ Document Capture Pro (Windows)/Document Capture (Mac OS)

Det er installeret på klientcomputeren. De job, som er registreret på en netværkscomputer, hvor Document Capture Pro/Document Capture er installeret, kan hentes og køres fra enhedens kontrolpanel.

Du kan scanne over netværket fra en computer. Epson Scan 2 er påkrævet for at scanne.

Relaterede oplysninger

➔ [“EpsonNet SetupManager” på side 124](#)

Bekræfte, at netværksscanning er aktiveret

Du kan indstille netværksscanningstjenesten, når du scanner fra en klientcomputer via netværket. Standardindstillingen er aktiveret.

1. Gå til Web Config og vælg fanen **Scan/Kopier** > **Netværksscanning**.
2. Sørg for, at **Aktiver scanning** på **EPSON Scanner** valgt.
Hvis den er valgt, er denne opgave afsluttet. Luk Web Config.
Hvis det er ryddet, skal du markere det og gå til næste trin.
3. Klik på **Næste**.
4. Klik på **OK**.
Netværket er forbundet igen, og indstillingerne er derefter aktiveret.

Relaterede oplysninger

➔ [“Tilgå Web Config” på side 28](#)

Scanning vha. kontrolpanelet

Scan til mappe-funktionen og scan til mail-funktionen ved hjælp af printerens kontrolpanel samt overførsel af scanningsresultater til mail, mapper mv. foretages ved at udføre et job fra computeren.

Relaterede oplysninger

➔ [“Indstillinger for servere og mapper” på side 73](#)

Funktionsindstillinger

Indstillinger for servere og mapper

Navn	Indstillinger	Placering	Krav
Scan til netværksmappe (SMB)	Oprettelse og opsætning af deling af lagringsmappe	En computer, der har en lagringsmappeplacering	Den administrative brugerkonto til computeren, der opretter lagringsmapper.
	Destination for Scan til netværksmappe (SMB)	Kontakter på enheden	Brugernavn og adgangskode for at logge på den computer, der har lagringsmappe og rettigheder at opdatere lagringsmapper.
Scan til netværksmappe (FTP)	Opsætning til at logge på FTP-server	Kontakter på enheden	Logonoplysninger til FTP-server og rettigheder til at opdatere lagringsmappe.
Scan til e-mail	Opsætning til e-mailserver	Enhed	Konfigurationsoplysninger for e-mailserver
Scan til cloud	Printerregistrering til Epson Connect	Enhed	Internetforbindelsesmiljø
	Kontaktregistrering til Epson Connect	Epson Connect-tjeneste	Bruger- og printerregistrering til Epson Connect-tjenesten
Scan til Document Castere Pro (når der bruges Document Capture Pro Server/Document Capture Pro)	Serveropsætning for Document Capture Pro	Enhed	IP-adresse, værtsnavn eller FQDN for den computer, som Document Capture Pro Server/Document Capture Pro er installeret på

Relaterede oplysninger

- ➔ [“Konfiguration af en mailserver” på side 38](#)
- ➔ [“Brug af Document Capture Pro Server/Document Capture Pro” på side 73](#)

Brug af Document Capture Pro Server/Document Capture Pro

Ved at bruge Document Capture Pro Server/Document Capture Pro (servertilstand) kan du administrere sorteringsmetode, lagringsformat og videresendelsesdestination på et scannet resultat fra printerens betjeningspanel. Du kan kalde og udføre et job, som tidligere er registreret på serveren, fra printerens betjeningspanel.

Installer det på servercomputeren.

For nærmere information om Document Capture Pro Server bedes du kontakte din lokale Epson-forhandler.

Relaterede oplysninger

- ➔ [“Indstilling af servertilstand” på side 74](#)

Indstilling af servertilstand

For at bruge Document Capture Pro Server skal du indstille som følger.

1. Gå til Web Config, og vælg fanen **Scan/Kopier** > **Document Capture Pro**.
2. Vælg **Servertilstand** ved punktet **Funktion**.
3. Indtast adressen på serveren med Document Capture Pro Server installeret på den for **Serveradresse**.
Indtast mellem 2 og 255 tegn i enten IPv4, IPv6, værtsnavn eller FQDN-format. Ved FQDN-format kan du bruge alfanumeriske tegn i ASCII (0x20–0x7E) og »-« undtagen i starten og slutningen af adressen.
4. Klik på **OK**.
Netværket er forbundet igen, og indstillingerne er derefter aktiveret.

Relaterede oplysninger

➔ [“Tilgå Web Config” på side 28](#)

Overføre systemindstillinger

Indstilling af betjeningspanelet

Konfiguration af printerens betjeningspanel. Du kan konfigurere som følger.

1. Gå til Web Config, og vælg fanen **Enhedsstyring** > **Betjeningspanel**.
2. Indstil følgende elementer efter behov.
 - ☐ **Sprog**
Vælg det viste sprog på betjeningspanelet.
 - ☐ **Panellås**
Hvis du vælger **Til**, kan du ikke vælge elementer, der kræver godkendelse fra administratoren. For at vælge dem skal du logge ind på printeren som administrator. Hvis administratoradgangskoden ikke er indstillet, er panellåsen deaktiveret.
 - ☐ **Tidsbegrænsning på driften**
Hvis du vælger **Til**, når du logger på som adgangskontrolbruger eller administrator, bliver du automatisk loggeret ud og sendt til startskærm billedet, hvis der ikke er aktivitet i en bestemt periode.
Du kan angive mellem 10 sekunder og 240 minutter ved sekundinterval.

Bemærk:

Du kan også konfigurere fra printerens betjeningspanel.

- ☐ **Sprog:** *Indstillinger* > *Generelle indstillinger* > *Grundindstillinger* > *Sprog/Language*
- ☐ **Panellås:** *Indstillinger* > *Generelle indstillinger* > *Systemadministration* > *Sikkerhedsindst.* > *Administratorindstillinger* > *Låseindstilling*
- ☐ **Tiden gået for handling:** *Indstillinger* > *Generelle indstillinger* > *Grundindstillinger* > *Tiden gået for handling* (Du kan angive Til eller Fra.)

Funktionsindstillinger

3. Klik på **OK**.

Relaterede oplysninger

➡ [“Tilgå Web Config” på side 28](#)

Indstillinger for strømbesparelse under inaktivitet

Du kan indstille tiden til at skifte til strømbesparellestilstand eller slukke for strømmen, når printerens betjeningspanel ikke betjenes i en bestemt periode. Indstil tiden afhængigt af dit brugsmiljø.

1. Gå til Web Config, og vælg fanen **Enhedsstyring** > **Energibesparing**.
2. Indtast den tid, hvor **Dvale-timer** skal skifte til strømbesparellestilstand ved inaktivitet.
Du kan indstille op til 240 minutter ved minutinterval.

Bemærk:

Du kan også konfigurere fra printerens betjeningspanel.

Indstillinger > **Generelle indstillinger** > **Grundindstillinger** > **Sleep-timer**

3. Vælg slukketid for **Sluk-timer**. Hvis du bruger faxfunktionen, skal du indstille den til **Ingen**.

Bemærk:

Du kan også konfigurere fra printerens betjeningspanel.

Indstillinger > **Generelle indstillinger** > **Grundindstillinger** > **Sluk-timer**

4. Klik på **OK**.

Relaterede oplysninger

➡ [“Tilgå Web Config” på side 28](#)

Indstilling af lyd

Foretag lydindstillingerne ved betjening af betjeningspanelet, udskrivning, fax og så videre.

Bemærk:

Du kan også konfigurere fra printerens betjeningspanel.

Indstillinger > **Generelle indstillinger** > **Grundindstillinger** > **Lyd**

1. Gå til Web Config, og vælg fanen **Enhedsstyring** > **Lyd**.
2. Indstil følgende elementer efter behov.
 - ☐ Normal indstilling
Indstil lyden, når printeren er indstillet til **Normal indstilling**.

Funktionsindstillinger

☐ Lydløs

Indstil lyden, når printeren er indstillet til **Lydsvag tilst.**

Dette er aktiveret, når den et af følgende punkter er aktiveret.

☐ Printerens betjeningspanel:

Indstillinger > Generelle indstillinger > Printerindstillinger > Lydsvag tilst.

Indstillinger > Generelle indstillinger > Faxindstillinger > Modtag.indstillinger > Udskriftsindstillinger > Lydsvag tilst.

☐ Web Config:

Fanen **Fax > Modtag.indstillinger > Fax-udgang > Lydsvag tilst.**

3. Klik på **OK**.

Relaterede oplysninger

➔ [“Tilgå Web Config” på side 28](#)

Synkronisering af dato og klokkeslæt med tidsserver

Når du synkroniserer med tidsserveren (NTP-server), kan du synkronisere printerens og computerens tid på netværket. Tidsserveren kan drives i organisationen eller offentliggøres på internettet.

Når du bruger CA-certifikatet eller Kerberos-godkendelsen, kan tidsrelaterede problemer forhindres ved at synkronisere med tidsserveren.

1. Gå til Web Config, og vælg fanen **Enhedsstyring > Dato og klokkeslæt > Tidsserver**.

2. Vælg **Brug** ved punktet **Brug Tidsserver**.

3. Indtast serveradressens tid til **Tidsserver-adresse**.

Du kan bruge IPv4, IPv6 eller FQDN-format. Indtast op til 252 tegn. Hvis du ikke angiver dette, skal du lade det stå tomt.

4. Indtast **Opdateringsinterval (min.)**.

Du kan indstille op til 10.800 minutter ved minutinterval.

5. Klik på **OK**.

Bemærk:

Du kan bekræfte forbindelsesstatussen med tidsserveren på **Tidsserver-status**.

Relaterede oplysninger

➔ [“Tilgå Web Config” på side 28](#)

Indstilling af standardværdien for scanning og kopiering (standardindstillinger)

Du kan indstille en standardværdi for funktionerne.

Funktionsindstillinger

Du kan indstille følgende funktioner.

- ☐ Scan til netværksmappe/FTP
- ☐ Scan til e-mail
- ☐ Scan til hukommelsesenhed
- ☐ Scan til sky
- ☐ Kopier
- ☐ Fax

1. Gå til Web Config, og vælg de funktioner, som du ønsker at indstille standardværdi for i fanen **Scan/Kopier > Standardindst. bruger**.

Vælg fanen **Fax > Standardindst. bruger** for at angive standardværdien for fax.

2. Indstil hvert element.

3. Klik på **OK**.

Hvis kombinationen af værdien er ugyldig, ændres den automatisk, og derefter angives en gyldig værdi.

Relaterede oplysninger

➔ [“Tilgå Web Config” på side 28](#)

AirPrint-opsætning

Indstil, når du bruger AirPrint-udskrivning og scanning.

Gå til Web Config, og vælg fanen **Netværk > AirPrint-opsætning**.

Punkter	Forklaring
Bonjour-servicenavn	Indtast Bonjour-servicenavnet på mellem 1 og 41 tegn i ASCII (0x20 til 0x7E).
Bonjour-placering	Indtast placeringsoplysninger, f.eks. printerens placering, i 127 byte eller mindre i Unicode (UTF-8).
Geolokation Breddegrad og længdegrad (WGS84)	Indtast printerens placeringsoplysninger. Denne indtastning er valgfri. Indtast værdier ved hjælp af WGS-84-format, som adskiller bredde og længdegrad med et komma. Du kan indtaste -90 til +90 for breddeværdien og -180 til +180 for længdeværdien. Du kan indtaste mindre end en decimal frem til sjettede placering, og du kan udelade »+«.
Topprioritetsprotokol	Vælg prioritetsprotokol fra IPP og Port9100.
Wide-Area Bonjour	Angiv, om du vil bruge Wide-Area Bonjour. Hvis du bruger det, skal printerne være registreret på DNS-serveren for at kunne søge i printerens segmentet.
Aktiver AirPrint	IPP, Bonjour, AirPrint (scanningstjeneste) er aktiveret, og IPP er kun etableret med sikker kommunikation.

Brug af Epson Connect-tjenesten

Med Epson Connect-tjenesten, der er tilgængelig på internettet, kan du udskrive fra din smartphone, tablet eller bærbar computer — når som helst og stort set hvor som helst.

Følgende funktioner er tilgængelige på internettet.

Email Print	Epson iPrint-fjernudskrivning	Scan to Cloud	Remote Print Driver
✓	✓	✓	✓

Der er yderligere oplysninger på webstedet med Epson Connect-portalen.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (kun Europa)

Brug af Epson Open Platform

Epson Open Platform Overblik

Epson Open Platform er en platform til at bruge Epson-printere med den funktion, der leveres af serveren i godkendelsessystemet.

Du kan erhverve disse logs fra hver enhed og bruger i samarbejde med serveren og konfigurere restriktioner på enheden og funktioner, som kan bruges til hver enkelt bruger og gruppe. Det kan bruges med Epson Print Admin (Epsons godkendelsessystem) eller et godkendelsessystem fra tredjepart.

Hvis du tilslutter en godkendelsesenhed, kan du også foretage brugergodkendelse ved hjælp af id-kort.

Konfiguration af Epson Open Platform

Aktiver Epson Open Platform, så du kan bruge enheden fra godkendelsessystemet.

1. Gå til Web Config, og vælg herefter fanen **Epson Open Platform > Produktnøgle**.
2. Indtast en værdi for hvert element.
 - ☐ Serienummer
Enhedens serienummer vises.
 - ☐ Epson Open Platform-version
Vælg versionen af Epson Open Platform. Den tilsvarende version varierer afhængigt af godkendelsessystemet.
 - ☐ Indtast produktnøgle
Indtast produktnøglen, som kan hentes fra det relevante websted. Se manualen til Epson Open Platform for nærmere oplysninger, f.eks. hvordan man henter produktnøglen.
3. Klik på **Næste**.
Der vises en bekræftelsesmeddelelse.

Funktionsindstillinger

4. Klik på **OK**.

Printeren opdateres.

Konfiguration af godkendelsesenhed

Du kan konfigurere den godkendelsesenhed, der bruges i godkendelsessystemet, fra fanen **Enhedsstyring** > **Kortlæser**.

For mere information, se manualen til godkendelsessystemet.

Indstillinger for produktsikkerhed

Dette kapitel forklarer sikkerhedsindstillingerne for enheden.

Introduktion til funktioner til produktsikkerhed

Dette afsnit introducerer sikkerhedsfunktionen på Epson-enheder.

Funktionsnavn	Funktionstype	Hvad skal indstilles	Hvad skal forebygges
Opsætning for administratoradgangskoden	Låser systemindstillingerne, såsom opsætning af forbindelse for netværk eller USB, konfigurationsoplysninger for faxmodtagelse/transmission eller overførsel og standardbrugerindstillinger.	En administrator indstiller en adgangskode til enheden. Du kan indstille eller ændre fra både Web Config og printerens betjeningspanel.	Undgå ulovlig læsning og ændring af oplysninger, som er gemt på enheden, såsom id, adgangskode, netværksindstillinger og kontakter.Reducer også en bred vifte af sikkerhedsrisici såsom lækage af information om netværksmiljøet eller sikkerhedspolitikken.
Opsætning til adgangskontrol	Begrænser de funktioner, der kan bruges på enheder, såsom udskrivning, scanning, kopiering og fax for hver bruger.Hvis du logger på med en brugerkonto, der er registreret på forhånd, har du lov til at bruge bestemte funktioner. Hertil kommer, at du, efter at have logget på fra betjeningspanelet, vil blive logget af automatisk, hvis der har været aktivitet i en bestemt periode.	Registrer en brugerkonto, og vælg derefter den funktion, du vil tillade, såsom at kopiere og scanne. Du kan registrere op til 10 brugerkonti.	Risikoen for lækage og uautoriseret visning af data kan reduceres ved at minimere antallet af funktioner i henhold til forretningsindholdet og brugerens rolle.
Opsætning for ekstern grænseflade	Styrer grænsefladen, såsom USB-port og NFC-port, som forbinder til enheden.	Aktiver eller deaktiver USB-port til tilslutning af eksterne enheder såsom USB-hukommelse, NFC- og USB-forbindelse med computeren.	☐ Kontrol af USB-port: Reducerer muligheden for, at data bliver stjålet gennem uautoriseret scanning af fortrolige dokumenter. ☐ NFC: Forhindrer ulovlig udskrivning med NFC. ☐ USB-tilslutning på computer: Forhindrer uautoriseret brug af enheden ved at forbyde udskrivning eller scanning uden at gå gennem netværket.

Relaterede oplysninger

- ➔ “Om Web Config” på side 27
- ➔ “EpsonNet Config” på side 123
- ➔ “Konfiguration af administratoradgangskode” på side 81
- ➔ “Begrænsning af tilgængelige funktioner” på side 88
- ➔ “Deaktivering af det eksterne grænseflade” på side 90

Konfiguration af administratoradgangskode

Når du indstiller administratoradgangskoden, kan du forhindre, at brugerne ændrer systemstyringsindstillingerne. Du kan indstille og ændre administratoradgangskoden ved hjælp af enten Web Config, printerens betjeningspanel eller software (Epson Device Admin). Når du bruger softwaren, skal du læse dokumentationen for hver software.

Relaterede oplysninger

- ➔ “Konfiguration af administratoradgangskoden fra betjeningspanelet” på side 81
- ➔ “Konfiguration af administratoradgangskode ved hjælp af Web Config” på side 82
- ➔ “Epson Device Admin” på side 123

Konfiguration af administratoradgangskoden fra betjeningspanelet

Du kan indstille administratoradgangskoden fra printerens betjeningspanel.

1. Vælg **Indstillinger** på printerens betjeningspanel.
2. Vælg **Generelle indstillinger** > **Systemadministration** > **Sikkerhedsindst.**
3. Vælg **Administratorindstillinger**.
4. Vælg **Administratoradgangskode** > **Register**.
5. Indtast den nye adgangskode.
6. Angiv adgangskoden en gang til.
7. Luk bekræftelseskærmen.

Skærbilledet med administratorindstillinger vises.

Bemærk:

Du kan ændre eller slette administratoradgangskoden ved at vælge **Skift** eller **Nulstil** på skærbilledet **Administratoradgangskode** og indtaste administratoradgangskoden.

Konfiguration af administratoradgangskode ved hjælp af Web Config

Du kan indstille administratoradgangskoden ved hjælp af Web Config.

1. Gå til Web Config, og vælg fanen **Produktsikkerhed** > **Skift Administratoradgangskode**.
2. Indtast en adgangskode i **Ny adgangskode** og **Bekræft ny adgangskode**. Indtast brugernavnet, hvis det er nødvendigt.

Hvis du vil ændre adgangskoden til en ny, skal du indtaste den nuværende adgangskode.

EPSON iMP-457780-0000

Status Print Scan/Copy Fax Network Network Security **Product Security** Device Management Epson Open Platform

Access Control Settings
»Basic
»User Settings
External Interface
[Change Administrator Password](#)

Change Administrator Password

Current password :

User Name : Enter between 0 and 20 characters.
epson_admin

New Password : Enter between 1 and 20 characters.

Confirm New Password : *****

Note: It is recommended to communicate via HTTPS for entering an administrator password.

OK

3. Vælg **OK**.

Bemærk:

- ☐ For at indstille eller ændre låste menupunkter skal du klikke på **Log administrator på** og indtaste administratoradgangskoden.
- ☐ For at slette administratoradgangskoden skal du klikke på fanen **Produktsikkerhed** > **Slet Administratoradgangskode** og derefter indtaste administratoradgangskoden.

Relaterede oplysninger

➔ [“Tilgå Web Config” på side 28](#)

Kontrol af panelbetjeningen

Hvis du indstiller administratoradgangskoden og aktiverer Låseindstilling, kan du låse de elementer, der er relateret til printerens systemindstillinger, så brugerne ikke kan ændre dem.

Aktivering af Låseindstilling

Aktiver Låseindstilling på den printer, hvor adgangskoden er indstillet.

Angiv først en administratoradgangskode.

Aktivering af Låseindstilling fra betjeningspanelet

1. Vælg **Indstillinger** på printerens betjeningspanel.
2. Vælg **Generelle indstillinger** > **Systemadministration** > **Sikkerhedsindst..**
3. Vælg **Administratorindstillinger**.
4. Vælg **Til** på **Låseindstilling**.
5. Vælg **Ja** på bekræftelseskærmen.
6. Vælg .

Kontroller, at  vises på startskærmen.

Aktivering af Låseindstilling fra Web Config

1. Gå til Web Config, og klik på **Log administrator på**.
2. Indtast brugernavn og adgangskode, og klik derefter på **OK**.
3. Vælg fanen **Enhedsstyring** > **Betjeningspanel**.
4. På **Panellås** skal du vælge **Til**.
5. Klik på **OK**.
6. Kontroller, at  vises på startskærmen på printerens betjeningspanel.

Låseindstilling Elementer for menuen Generelle indstillinger

Dette er en liste med elementerne Låseindstilling i **Indstillinger** > **Generelle indstillinger** på betjeningspanelet. Nogle funktioner kan indstilles eller deaktiveres individuelt.

Indstillinger for produktsikkerhed

Generelle indstillinger-menu		Panellås
Grundindstillinger		-
	LCD-lysstyrke	-
	Lyd	-
	Sleep-timer	✓
	Sluk-timer	✓
	Dato/tid-indstillinger	✓
	Sprog/Language	✓*1
	Opstartsskærm	✓
	Rediger startskærm	✓
	Baggrundsbillede	✓
	Tiden gået for handling	✓
	Standardskærm(Job/status)	✓
Printerindstillinger		-
	Indstill. for papirkilde	-
	Udskrivningssprog*4	✓
	Universelle udsk.indst.	✓
	Auto fejlløsning	✓
	Konfiguration af PDL Print*4	✓
	Interface til hukommelsesenhed	✓
	Kraftigt papir	✓*1
	Lydsvag tilst.	✓*1
	Tørretid for blæk	-
	Tovejs	-
	USB I/F timeout-indstil.*4	✓
Netværksindstillinger		✓

Indstillinger for produktsikkerhed

Generelle indstillinger-menu			Panellås
	Wi-Fi opsætning		✓
	Opsætning af kabelforbundet LAN		✓
	Netværksstatus		✓
		Kabelforb. LAN/Wi-Fi status	✓*2
		Wi-Fi Direct Status	✓*2
		Status for e-mailserver	✓*2
		statusark	✓*2
	Test af netværksforbindelse.		✓*3
	Avanceret		✓
		Enhedsnavn	✓
		TCP/IP	✓
		Proxy-server	✓
		E-mail-server	✓
		IPv6-adresse	✓
		MS netværksdeling	✓
		NFC	✓
		Linkhastig. og duplex	✓
		Omdiriger HTTP til HTTPS	✓
		Deaktiver IPsec/IP Filtering	✓
		Deaktiver IEEE802.1X	✓
Webtjeneste-indstillinger			✓
	Epson Connect-tjeneste	✓	
	Google Cloud Print-tjeneste	✓	
Faxindstillinger			✓

Indstillinger for produktsikkerhed

Generelle indstillinger-menu			Panellås		
	Hurtig betjening knap		✓		
	Fax sende-indstillinger		✓		
	Modtag.indstillinger		✓		
	Rapportindstillinger		✓		
	Grundindstillinger		✓		
	Sikkerhedsindst.		✓		
	Tjek faxforbindelse		✓		
	Guide til faxindstil.		✓		
scanningsindstill.			✓		
	Bekræft modtager		✓		
	Document Capture Pro		✓		
	E-mail-server		✓		
Systemadministration			✓		
	Kontaktpers.-styring		✓		
		Registrer/Slet		✓	
		Hyppig		✓	
		Udskriv kontakter		✓	
		Vis indstillinger		✓	
		Søgeindstillinger		✓	
	Ryd data fra intern hukom.*4			✓	
	Sikkerhedsindst.			✓	
		Begrænsninger		✓	
		Adgangskontrol		✓	
		Administratorindstillinger		✓	
			Administratoradgangsko- de		✓
			Låseindstilling		✓
	Gendan standardindstillinger			✓	
	Firmwareopdatering			✓	

✓ = Skal låses.

– = Skal ikke låses.

Indstillinger for produktsikkerhed

- *1 : Du kan aktivere eller deaktivere låsen fra **Generelle indstillinger > Systemadministration > Sikkerhedsindst. > Begrænsninger**.
- *2 : Selv om elementer på det øverste niveau kan låses med administratorlås, kan du stadig få adgang til dem fra samme navnemenu på **Indstillinger > Printerstatus/Udskriv**.
- *3 : Selv om elementer på det øverste niveau kan låses med administratorlås, kan du stadig få adgang til dem fra Hjem >  |  > **Beskrivelse > Hvis du ikke kan oprette forbindelse til netværket..**
- *4 : Dette element vises på en PCL- eller PostScript-kompatibel printer.

Relaterede oplysninger

- ➔ [“Menuindstillinger for Systemadministration” på side 141](#)
- ➔ [“Elementer, der kan indstilles individuelt” på side 88](#)

Andre elementer for Låseindstilling

Foruden menuen Generelle indstillinger, aktiveres Låseindstilling til nedenstående elementer.

- ☐ Forindst.
 - ☐ Tilføj ny
 - ☐ Slet
 - ☐ Omdøb
 - ☐ Tilføj eller fjern til startskærmen
 - ☐ Ændring af brugerindstillinger
- ☐ **Indstillinger > Brugerindstillinger.**

Relaterede oplysninger

- ➔ [“Registrering af indstillinger som en fast indstilling” på side 98](#)
- ➔ [“Menuindstillinger for Brugerindstillinger” på side 146](#)

Individuel betjeningsvisning og funktionsindstilling

Du kan individuelt indstille, om de enkelte målelementer i Låseindstilling skal være aktiverede eller deaktiverede.

Du kan indstille hver brugers tilgængelighed efter behov, f.eks. registrering eller ændring af kontakter, visning af jobhistorik mv.

1. Vælg **Indstillinger** på printerens betjeningspanel.
2. Vælg **Generelle indstillinger > Systemadministration > Sikkerhedsindst..**
3. Vælg **Begrænsninger**.
4. Vælg elementet for den funktion, som du ønsker at ændre indstillingen for, og indstil derefter til **Til** eller **Fra**.

Elementer, der kan indstilles individuelt

Administratoren kan tillade at vise nedenstående punkter og ændre indstillingerne individuelt.

☐ Joblog-adgang: **Job/Status > Log**

Administrer visningen af statusmonitorens jobhistorik. Vælg **Til** for at tillade visning af jobhistorik.

☐ Åbn for at registrere/slette Kontaktpers.: **Indstillinger > Kontaktpers.-styring > Registrer/Slet**

Administrer registrering og ændring af kontakter. Vælg **Til** at registrere eller ændre kontakterne.

☐ Fax Seneste adgang: **Fax > Modtager > Nylig**

Administrer visning af destination, når du sender og modtager en fax. Vælg **Til** for at vise destinationen.

☐ Fax Transmissionslogadgang: **Fax > Menu > Transmissionslog**

Kontroller visningen af en faxes kommunikationshistorik. Vælg **Til** for at få vist kommunikationshistorikken.

☐ Adgang til Fax Rapport: **Fax > Menu > Fax rapport**

Administrer udskrivning af faxrapporten. Vælg **Til** for at tillade udskrivning.

☐ Adg. til Udsk. lag. hist Scan til netværksmappe/FTP: **Scan > Netværksmappe/FTP > Menu > Udskriv gem-historik**

Administrer udskrivning af lagringshistorik for funktionen Scan til mappe. Vælg **Til** for at tillade udskrivning.

☐ Adg. til Seneste Scan til e-mail: **Scan > E-mail > Modtager > Historik**

Administrer visningen af historik for funktionen Scan til mail. Vælg **Til** for at få vist historikken.

☐ Adg. til Vis sendt hist. i Scan til e-mail: **Scan > E-mail > Menu > Vis sendt-historik**

Administrer visningen af e-mailafsendelseshistorik for funktionen Scan til mail. Vælg **Til** for at få vist e-mailafsendelseshistorik.

☐ Adg. til udsk sendt hist i Scan til e-mail: **Scan > E-mail > Menu > Udskriv afsendelseshist.**

Administrer udskrivning af e-mailafsendelseshistorik for funktionen Scan til mail. Vælg **Til** for at tillade udskrivning.

☐ Adgang til sprog: **Indstillinger > Sprog/Language**

Administrer ændringen af det sprog, der vises på betjeningspanelet. Vælg **Til** for at ændre sprogene.

☐ Adgang til Kraftigt papir: **Indstillinger > Generelle indstillinger > Printerindstillinger > Kraftigt papir**

Administrer ændringen af indstillingerne for funktionen Kraftigt papir. Vælg **Til** for at ændre indstillingerne.

☐ Adgang til Lydsvag tilst.: **Indstillinger > Generelle indstillinger > Printerindstillinger > Lydsvag tilst.**

Administrer ændringen af indstillingerne for funktionen Lydsvag tilst.. Vælg **Til** for at ændre indstillingerne.

☐ Beskyttelse af Personlige data:

Administrer visningen af destinationsoplysningerne om registrering af hurtigopkald. Vælg **Til** for at få vist destinationen som (**).

Relaterede oplysninger

➔ [“Andre elementer for Låseindstilling” på side 87](#)

Begrænsning af tilgængelige funktioner

Du kan registrere brugerkonti på printeren, sammenkoble dem med funktioner og administrere funktioner, som brugerne kan bruge.

Indstillinger for produktsikkerhed

Når adgangskontrollen aktiveres, kan brugeren bruge funktioner som kopi, fax osv. ved at indtaste adgangskoden på printerens betjeningspanel og logge ind på printeren.

De utilgængelige funktioner bliver gråtonede og kan ikke vælges.

Fra computeren kan du udskrive eller scanne, når du registrerer godkendelsesoplysningerne til printerdriveren eller scannerdriveren. For detaljer om driverindstillingerne skal du se hjælpen eller manualen for driveren.

Konfiguration af adgangskontrol

For at bruge adgangskontrol skal du oprette brugerkontoen og aktivere adgangskontrolfunktionen.

Oprettelse af brugerkontoen

Opret brugerkontoen for adgangskontrol.

1. Gå til Web Config, og vælg fanen **Produktsikkerhed > Indstillinger for adgangskontrol > Brugerindstillinger**.
2. Klik på **Tilføj** for det nummer, du vil registrere.

**Vigtigt:**

Når du bruger printeren med godkendelsessystemet fra Epson eller andre virksomheder, skal du registrere brugernavnet for begrænsningsindstillingen i nummer 2 til nummer 10.

Applikationssoftwaren som f.eks. godkendelsessystemet anvender nummer et, så brugernavnet ikke vises på printerens betjeningspanel.

3. Indstil hvert element.
 - ☐ **Brugernavn:**
Indtast navnet på listen over brugernavne med mellem 1 og 14 tegn ved hjælp af alfanumeriske tegn.
 - ☐ **Adgangskode:**
Indtast en adgangskode mellem 0 og 20 tegn i ASCII (0x20 til 0x7E). Når du initialiserer adgangskoden, skal du lade den være tom.
 - ☐ Marker afkrydsningsfeltet for at aktivere eller deaktivere hver funktion.
Vælg den funktion, du giver tilladelse til at bruge.
4. Klik på **Anvend**.
Gå tilbage til listen med brugerindstillinger efter en angiven tid.
Kontroller, at det brugernavn, du har registreret på **Brugernavn**, er vist og ændret **Tilføj** til **Rediger**.

Redigering af brugerkontoen

Rediger den konto, der er registreret for adgangskontrol.

1. Gå til Web Config, og vælg fanen **Produktsikkerhed > Indstillinger for adgangskontrol > Brugerindstillinger**.
2. Klik på **Rediger** for det nummer, du vil redigere.

Indstillinger for produktsikkerhed

3. Skift hvert element.
4. Klik på **Anvend**.
Gå tilbage til listen med brugerindstillinger efter en angiven tid.

Sletning af brugerkontoen

Slet den konto, der er registreret for adgangskontrol.

1. Gå til Web Config, og vælg fanen **Produktsikkerhed > Indstillinger for adgangskontrol > Brugerindstillinger**.
2. Klik på **Rediger** for det nummer, du vil slette.
3. Klik på **Slet**.



Vigtigt:

Når du klikker på **Slet**, slettes brugerkontoen uden en bekræftelsesmeddelelse. Vær ekstra opmærksom, når du sletter kontoen.

Gå tilbage til listen med brugerindstillinger efter en angiven tid.

Aktivering af adgangskontrol

Når adgangskontrollen aktiveres, vil kun den registrerede bruger kunne bruge printeren.

1. Gå til Web Config og vælg fanen **Produktsikkerhed > Indstillinger for adgangskontrol > Grundlæggende**.
2. Vælg **Aktiver adgangsstyring**.

Hvis du vælger **Tillad udskrivning og scanning uden godkendelsesoplysninger**, kan du udskrive eller scanne fra de drivere, der ikke er angivet med godkendelsesoplysningerne. Indstil det, når du kun vil styre operationen fra printerens betjeningspanel og tillade udskrivning og scanning fra computere.

3. Klik på **OK**.

Meddelelsen om gennemførelse vises efter et vist tidsrum.

Bekræft, at ikonerne som kopiering og scanning er gråtonet på printerens betjeningspanel.

Deaktivering af det eksterne grænseflade

Du kan deaktivere den grænseflade, der bruges til at forbinde enheden til printeren. Foretag indstillingerne til begrænsning for at begrænse udskrivning og scanning via andet end netværk.

Indstillinger for produktsikkerhed

Bemærk:

Du kan også foretage indstillinger for begrænsning på printerens betjeningspanel.

☐ Hukommelseenhed: **Indstillinger > Generelle indstillinger > Printerindstillinger > Interface til hukommelseenhed > Hukommelseenhed**

☐ NFC: **Indstillinger > Generelle indstillinger > Netværksindstillinger > Avanceret > NFC**

☐ PC-forbindelse via USB: **Indstillinger > Generelle indstillinger > Printerindstillinger > PC-forbindelse via USB**

1. Gå til Web Config, og vælg fanen **Produktsikkerhed > Ekstern grænseflade**.

2. Vælg **Deaktiver** for den funktion, du vil indstille.

Vælg **Aktiver**, når du vil annullere kontrol.

☐ Hukommelseenhed

Forbud mod at gemme dataene til ekstern hukommelse via USB-port til ekstern enhedstilslutning.

☐ NFC

Deaktiver NFC-grænsefladen, der er indbygget i betjeningspanelet.

☐ PC-forbindelse via USB

Du kan begrænse brugen af USB-forbindelse fra computeren. Hvis du ønsker at begrænse det, skal du vælge **Deaktiver**.

3. Klik på **OK**.

4. Kontroller, at deaktiverede port ikke kan bruges.

☐ Hukommelseenhed

Bekræft, at der ikke er noget svar, når du tilslutter en lagerenhed, som f.eks. en USB-hukommelse, til den eksterne USB-port.

☐ NFC

Bekræft, at der ikke er noget svar, når du holder den enhed, der understøtter NFC-funktionen, som f.eks. en smart telefon, over printerens.

☐ PC-forbindelse via USB

Hvis driveren er installeret på computeren

Slut printerens til computeren vha. et USB-kabel, og bekræft derefter, at printerens ikke udskriver og scanner.

Hvis driveren ikke er installeret på computeren

Windows:

Åbn Enhedshåndtering, og hold den åben, tilslut printerens til computeren ved hjælp af et USB-kabel, og bekræft derefter, at skærmindholdet på Enhedshåndtering forbliver uændret.

MacOS:

Tilslut printerens til computeren ved hjælp af et USB-kabel, og bekræft derefter, at printerens ikke er på listen, hvis du vil tilføje printerens fra **Printere og scannere**.

Relaterede oplysninger

➡ ["Tilgå Web Config" på side 28](#)

Indstillinger for betjening og administration

Dette kapitel forklarer de elementer, som er relateret til den daglige betjening og administration af enheden.

Logge på printeren som administrator

Hvis administratoradgangskoden er indstillet til printeren, skal du logge på som administrator for at betjene de låste menupunkter.

Logge på printeren ved hjælp af betjeningspanelet

1. Tryk på .
2. Tryk på **Administrator**.
3. Indtast administratoradgangskoden.
4. Tryk på **OK**.



vises under godkendelsesprocessen, og herefter kan du betjene de låste menupunkter.



Klik på for at logge af.

Bemærk:

Når du vælger **Til for Indstillinger** > **Generelle indstillinger** > **Grundindstillinger** > **Tiden gået for handling**, logger du automatisk af efter en bestemt tidsperiode, hvis der ikke er aktivitet på kontrolpanelet.

Logge på printeren ved hjælp af Web Config

Når du logger ind på Web Config som administrator, kan du betjene de elementer, der er angivet i Låseindstilling.

1. Indtast printerens IP-adresse i en browser for at køre Web Config.
2. Klik på **Log administrator på**.
3. Indtast brugernavn og adgangskode i **Brugernavn** og **Nuværende adgangskode**.
4. Klik på **OK**.

De låste elementer og **Log administrator af** vises under godkendelsen.

Klik på **Log administrator af** for at logge af.

Bemærk:

Når du vælger **Til for fanen Enhedsstyring** > **Betjeningspanel** > **Tidsbegrænsning på driften**, logger du automatisk af efter en bestemt tidsperiode, hvis der ikke er aktivitet på betjeningspanelet.

Bekræft oplysninger om printeren

Kontrol af oplysninger fra betjeningspanelet

Du kan kontrollere og udskrive følgende oplysninger fra betjeningspanelet.

- ☐ Antal udskrevne sider

Indstillinger > Udskriftstal

Du kan kontrollere det samlede antal udskrevne sider og antallet af sider udskrevet med farve/sort-hvid.

- ☐ Forsyning

Indstillinger > Forsyningsstatus

Du kan kontrollere oplysningerne for blæk og vedligeholdelsesboksen.

- ☐ Statusark for produktet

Indstillinger > Printerstatus/Udskriv > Udskrift at statusark

Du kan udskrive et statusark, f.eks. oplysninger om printeroplysninger og forbrugsvarer.

- ☐ Netværksinformation

Indstillinger > Generelle indstillinger > Netværksindstillinger > Netværksstatus

Indstillinger > Printerstatus/Udskriv > Netværk

Du kan kontrollere de netværksrelaterede oplysninger, som f.eks. netværksforbindelsesstatus, mailserverindstillinger osv. samt udskrive et netværksstatusark.

- ☐ Netværksforbindelsesrapport

Indstillinger > Generelle indstillinger > Netværksindstillinger > Test af netværksforbindelse.

Hjem >  |  > **Beskrivelse > Hvis du ikke kan oprette forbindelse til netværket.**

Du kan diagnosticere printerens netværkstilslutningsstatus og udskrive rapporten.

- ☐ Status på netværksforbindelse

Hjem >  |  > **Router**

Du kan kontrollere forbindelsesstatus for kablet/trådløs LAN.

Kontrol af oplysninger fra Web Config

Du kan kontrollere følgende oplysninger på den aktive printer fra **Status** ved hjælp af Web Config.

- ☐ Produktstatus

Kontroller sprog, status, cloud-tjeneste, produktnummer, MAC-adresse osv.

- ☐ Netværksstatus

Kontroller oplysninger om status for netværksforbindelsen, IP-adresse, DNS-server osv.

- ☐ Vedligeholdelse

Kontroller den første dag for udskrivning, antal blækudskiftninger, udskrevne sider, udskriftstæller for hvert sprog, scanningstæller osv.

- ☐ Hardwarestatus

Kontroller status for hver Wi-Fi og NFC.

☐ Jobhistorik

Kontroller jobloggen for et udskriftsjob, modtagelsesjob og transmissionsjob.

☐ Øjebliksbillede af skærm

Få vist et øjebliksbillede af det skærbillede, der vises på enhedens betjeningspanel.

Modtagelse af meddelelser med e-mail, når hændelser opstår

Om e-mail-meddelelser

Dette er meddelelsesfunktion om, at når der opstår hændelser som udskrivningsstop og printerfejl, skal e-mailen sendes til den angivne adresse.

Du kan registrere op til fem destinationer og indstille meddelelsesindstillingerne for hver destination.

For at bruge denne funktion skal du konfigurere mailserveren, før du opretter meddelelser.

Relaterede oplysninger

➔ [“Konfiguration af en mailserver” på side 38](#)

Konfigurere e-mailmeddelelser

Konfigurer e-mailmeddelelse ved at bruge Web Config.

1. Gå til Web Config, og vælg fanen **Enhedsstyring > E-mailmeddelelse**.
2. Angiv emnet for e-mailmeddelelsen.
Vælg det indhold, der vises om emnet, fra de to rullemenuer.
 - ☐ Det valgte indhold vises ved siden af **Emne**.
 - ☐ Det samme indhold kan ikke indstilles til venstre og højre.
 - ☐ Når antallet af tegn i **Placering** overstiger 32 bytes, udelades de tegn, der overstiger 32 bytes.
3. Indtast e-mailadressen for at sende meddelelses-e-mailen.
Brug A-Z a-z 0-9 !# \$ % & ' * + - . / = ? ^ _ { | } ~ @, og indtast mellem 1 og 255 tegn.
4. Vælg sproget til e-mail-meddelelserne.
5. Marker afkrydsningsfeltet for den hændelse, som du vil modtage en meddelelsen om.
Antallet af **Meddelelsesindstillinger** er knyttet til destinationsnummeret på **Indstillinger for e-mailadresse**.
Eksempel:

Indstillinger for betjening og administration

Hvis du vil have en meddelelse sendt til den e-mailadresse, der er angivet for nummer 1 i **Indstillinger for e-mailadresse**, når printeren mangler papir, skal du vælge afkrydsningsfeltet ud for kolonne **1** i linje **Papir-udgang**.

EPSON L810000P

Status Print Scan/Copy Fax Network Network Security Product Security **Device Management** Epson Open Platform

Email Notification

Set up the Email Server to enable the email notification.

Email Address Settings

Email in selected language will be sent to each address.

1:	Admin@AAA.com	English
2:	General@AAA.com	English
3:		English
4:		English
5:		English

Notification Settings

Email will be sent when product status is as checked.

	1	2	3	4	5
Ink cartridge(s) to be replaced	☒	☐	☐	☐	☐
Ink low	☒	☒	☐	☐	☐
Maintenance box: end of service life	☒	☐	☐	☐	☐
Maintenance box: nearing end	☒	☒	☐	☐	☐
Administrator password changed	☒	☐	☐	☐	☐
Paper out	☐	☒	☐	☐	☐
Paper Low	☒	☐	☐	☐	☐
Printing stopped*	☒	☐	☐	☐	☐
Printer error	☒	☐	☐	☐	☐
Scanner error	☒	☐	☐	☐	☐
Fax error	☒	☐	☐	☐	☐
Wi-Fi failure	☒	☐	☐	☐	☐
HDD failure	☒	☐	☐	☐	☐
NFC failure	☒	☐	☐	☐	☐

* Notified when an error occurs, such as paper jam, paper cassette unset, or mismatch of paper size or type.

OK Restore Default Settings

6. Klik på **OK**.

Bekræft, at en e-mailmeddelelse vil blive sendt, når en hændelse indtræffer.

Eksempel: Udskriv ved at angive Papirkilde, hvor papir ikke er angivet.

Relaterede oplysninger

- ➔ “Tilgå Web Config” på side 28
- ➔ “Konfiguration af en mailserver” på side 38

Elementer til e-mailmeddelelse

Punkter	Indstillinger og forklaring
Blækforsyningsenhed(erne), der skal udskiftes	Bemærk, når blækket er brugt.
Lavt blækniveau	Bemærk, når blækket er næsten brugt.
Vedligeholdelsesboksen: Slutning af levetiden	Bemærk, når vedligeholdelsesboksen er fuld.

Indstillinger for betjening og administration

Punkter	Indstillinger og forklaring
Vedligeholdelsesboksen: Nærmer sig slutningen på sin levetid	Bemærk, når vedligeholdelsesboksen næsten er fuld.
Administratoradgangskoden er blevet ændret	Bemærk, når administratoradgangskoden er blevet ændret.
Papir-udgang	Bemærk, når der er opstået papirfejl i den angivne papirkilde.
Udskrivning stoppet*	Bemærk, når udskrivningen er stoppet på grund af papirstop, eller fordi papirkassetten ikke er indstillet.
Udskrivningsfejl	Bemærk, når der er opstået printerfejl.
Scannerfejl	Bemærk, når der er opstået scannerfejl.
Faxfejl	Bemærk, når der er opstået faxfejl.
Wi-Fi-funktionssvigt	Bemærk, når der er opstået fejl i den trådløse LAN-grænseflade.
Indbygget SD-kort-funktionssvigt	Bemærk, når der er opstået fejl på det indbyggede SD-kort. Dette element vises på en PCL- eller PostScript-kompatibel printer.
PDL-tavle-funktionssvigt	Bemærk, når der er opstået fejl på PDL-substratet. Dette element vises på en PCL- eller PostScript-kompatibel printer.
NFC-funktionssvigt	Bemærk, når der er opstået fejl på NFC-substratet.

Opdatering af firmware

Når ny firmware er tilgængelig, forbedrer opdateringen af printerens firmware funktionen eller løser problemet.

Opdatering af printerens firmware vha. betjeningspanelet

Hvis printeren kan forbindes til internettet, kan du opdatere printerens firmware vha. betjeningspanelet. Du kan også indstille printeren til regelmæssigt at se efter firmwareopdateringer og give dig besked, hvis sådanne er tilgængelige.

1. Vælg **Indstillinger** på startskærmen.
2. Vælg **Generelle indstillinger** > **Systemadministration** > **Firmwareopdatering** > **Opdatering**.

Bemærk:

Vælg **Bemærkning** > **Til** for at indstille printeren til regelmæssigt at se efter tilgængelige firmwareopdateringer.

3. Vælg **Start kontrol**.

Printeren begynder at søge efter tilgængelige opdateringer.

Indstillinger for betjening og administration

4. Hvis der vises en meddelelse på LCD-skærmen om, at en firmwareopdatering er tilgængelige, skal du følge vejledningen på skærmen for at starte opdateringen.

**Vigtigt:**

- ☐ *Sluk ikke printerens, og træk ikke stikket ud, før opdateringen er gennemført; ellers kan printerens fungere forkert.*
- ☐ *Hvis firmwareopdateringen ikke er gennemført eller ikke lykkedes, starter printerens ikke normalt op, og »Recovery Mode« vises på LCD-skærmen, næste gang printerens tændes. I en sådan situation skal du opdatere softwaren igen vha. en computer. Opret forbindelse mellem printerens og computerens vha. et USB-kabel. Når »Recovery Mode« vises på printerens, kan du ikke opdatere firmwaren via en netværksforbindelse. På computerens skal du gå ind på dit lokale Epson-websted og hente den seneste printerfirmware. Se vejledningen på webstedet vedrørende de næste trin.*

Opdatering af firmware ved hjælp af Web Config

Når printerens kan oprette forbindelse til internettet, kan du opdatere firmwaren fra Web Config.

1. Gå til Web Config, og vælg fanen **Enhedsstyring** > **Firmwareopdatering**.
2. Klik på **Start**.

Bekræftelsen af firmwaren starter, og firmwarens oplysninger vises, hvis den opdaterede firmware eksisterer.

3. Klik på **Start**, og følg vejledningen på skærmen.

Bemærk:

Du kan også opdatere firmwaren ved hjælp af Epson Device Admin. Du kan bekræfte firmwareoplysningerne visuelt på enhedslisten. Det er nyttigt, når du vil opdatere flere enheders firmware. Se i vejledningen eller hjælpen til Epson Device Admin for at få flere oplysninger.

Relaterede oplysninger

- ➔ ["Tilgå Web Config" på side 28](#)
- ➔ ["Epson Device Admin" på side 123](#)

Opdatering af firmware uden forbindelse til internettet

Du kan downloade enhedens firmware fra Epsons hjemmeside til computerens og derefter tilslutte enheden og computerens med et USB-kabel for at opdatere firmwaren. Hvis du ikke kan opdatere via netværket, kan du prøve denne metode.

1. Gå til Epsons hjemmeside, og download firmwaren.
2. Tilslut den computer, der indeholder den downloadede firmware, til printerens via USB-kabel.
3. Dobbeltklik på den downloadede .exe-fil.
Epson Firmware Updater starter.
4. Følg vejledningen på skærmen.

Registrering af indstillinger som en fast indstilling

Du kan gemme indstillinger som scanning, kopiering og fax med et navn. Indstillingerne, der er registreret her, vises i **Forindst.** på printerens betjeningspanel. Registrer dem efter at have udført indstillingerne for hver funktion.

Du kan oprette følgende funktioner.

- ☐ Scan til netværksmappe/FTP
- ☐ Scan til e-mail
- ☐ Scan til hukommelseseenhed
- ☐ Scan til sky
- ☐ Kopier
- ☐ Fax

1. Gå til Web Config, og vælg **Scan/Kopier** eller fanen **Fax** > **Forindst.**.
2. Vælg det registrerede nummer, og klik på **Rediger**.
3. Vælg **Type**.

Bemærk:

*Hvis du ønsker at ændre **Type** efter registrering, skal du slette den faste indstilling og registrere igen.*

4. Klik på **Næste**.
5. Konfigurer hvert element.

Indtast et **Navn** mellem 1 og 30 tegn i Unicode (UTF-8).

6. Klik på **OK**.

Hvis kombinationen af værdien er ugyldig, anvendes en gyldig værdi, der automatisk er ændret.

Relaterede oplysninger

➔ ["Tilgå Web Config" på side 28](#)

Sikkerhedskopiering af indstillingerne

Du kan eksportere indstillingsværdien, som er indstillet fra Web Config, til filen. Du kan bruge den til at sikkerhedskopiere kontakter, indstille værdier, udskifte printerens osv.

Den eksporterede fil kan ikke redigeres, fordi den eksporteres som en binær fil.

Eksport af indstillingerne

Eksporter indstillingen for printerens.

1. Gå til Web Config, og vælg herefter fanen **Enhedsstyring** > **Eksporter og Importer indstillingsværdi** > **Eksporter**.

Indstillinger for betjening og administration

2. Vælg indstillingerne, som du vil eksportere.

Vælg indstillingerne, du vil eksportere. Hvis du vælger den overordnede kategori vælges underkategorierne også. Underkategorier, der kan medføre fejl ved at blive duplikeret inden i det samme netværk (som f.eks. IP-adresser osv.), kan ikke vælges.

3. Indtast en adgangskode for at kryptere den eksporterede fil.

Du skal bruge adgangskoden for at importere filen. Lad dette være tomt, hvis du ikke ønsker at kryptere filen.

4. Klik på **Eksporter**.

**Vigtigt:**

*Hvis du vil eksportere printerens netværksindstillinger som f.eks. enhedens navn og IPv6-adresse skal du vælge **Aktiver**, for at vælge de individuelle indstillinger for enheden og vælge yderligere elementer. Brug kun de valgte værdier til erstatningsprinter.*

Relaterede oplysninger

➔ [“Tilgå Web Config” på side 28](#)

Import af indstillingerne

Import den eksporterede Web Config fil til printer.

**Vigtigt:**

Når du importerer værdier, der inkluderer individuelle oplysninger som f.eks. printernavn eller IP-adresse skal du sørge for, at den samme IP-adresse ikke findes allerede på det samme netværk. Hvis IP-adressen overlapper, reflekterer printer ikke værdien.

1. Gå til Web Config, og vælg herefter fanen **Enhedsstyring > Eksporter og Importer indstillingsværdi > Importer**.
2. Vælg den eksporterede fil og indtast adgangskoden for krypteringen.
3. Klik på **Næste**.
4. Vælg den indstilling, du vil importere, og klik derefter på **Næste**.
5. Klik på **OK**.

Indstillingerne anvendes på printer.

Problemløsning

Hjælp til problemløsning

☐ Kontrol af fejlmeddelelsen

Når der er problemer, skal du først kontrollere, om der findes meddelelser på printerens betjeningspanel eller på driverens skærm. Hvis du har konfigureret e-mailmeddelelser på det tidspunkt, hvor hændelsen indtræffer, kan du straks se status.

☐ Netværksforbindelsesrapport

Diagnosticer netværket og printerstatus, og udskriv resultatet.

Du kan finde den diagnosticerede fejl fra printerens.

☐ Kontrol af kommunikationsstatus

Kontroller kommunikationsstatus for servercomputer eller klientcomputer ved hjælp af f.eks. kommandoen ping og ipconfig.

☐ Forbindelsestest

For at kontrollere forbindelsen mellem printerens og mailserveren skal du udføre en forbindelsestest fra printerens. Kontroller også forbindelsen mellem klientcomputeren og serveren for at se kommunikationsstatus.

☐ Initialisering af indstillingerne

Hvis indstillinger og kommunikationsstatus ikke viser noget problem, kan problemerne løses ved at deaktivere eller initialisere printerens netværksindstillinger og derefter foretage opsætning igen.

Kontrol af status for printerens

For at identificere årsagen til problemer skal du kontrollere printerens og netværkets status.

Kontrol af fejlmeddelelsen

Kontrol af fejlmeddelelsen fra e-mailmeddelelse

Når du indstiller e-mailmeddelelsen, skal du kontrollere, at fejlmeddelelsen bliver sendt fra printerens.

Hvis der findes instruktioner til håndtering af problemet, vises de i e-mailmeddelelsen, og så skal du følge dem.

Relaterede oplysninger

➔ [“Modtagelse af meddelelser med e-mail, når hændelser opstår” på side 94](#)

Kontrol af meddelelser på LCD-skærmen

Hvis der vises en fejlmeddelelse på LCD-skærmen, skal du følge vejledningen på skærmen eller løsningerne nedenfor for at løse problemet.

Problemløsning

Fejlmeddelelser	Årsager og løsninger
Printerfejl. Sluk for strømmen og tænd igen. Se dokumentation for yderligere oplysninger.	☐ Årsager: Der er et fremmedlegeme inde i printeren, eller der er opstået en printerfejl. ☐ Løsninger: Fjern evt. papir eller beskyttende materialer i printeren. Hvis fejlmeddelelsen stadig vises, skal du kontakte Epson support.
Ikke mere papir i XX. Ilæg papir. Papirstørrelse: XX/Papirtype: XX	☐ Årsager: Der er ikke noget papir. ☐ Løsninger: Ilæg papir, og indsæt derefter papirkassette helt ind.
Du skal skifte Blækforsyningsenhed.	☐ Årsager: Blækket er brugt op. ☐ Løsninger: For at sikre dig en førsteklasses udskriftskvalitet og for at beskytte skrivehovedet er der stadig en variabel blækreserve i patronen, når printeren angiver, at patronen skal udskiftes. Udskift patronen, når du bliver bedt om det.
Vedligeholdelseskasse genkendes ikke. Installer den korrekt.	☐ Årsager: Vedligeholdelsesboksen er ikke installeret korrekt. ☐ Løsninger: Kontroller vedligeholdelsesboksens installationstilstand, og installer den korrekt.
Vedligeholdelsesboksen er brugt op. Den skal skiftes.	☐ Årsager: Vedligeholdelsesboksen er ved afslutningen på sin levetid. ☐ Løsninger: Udskift vedligeholdelsesboksen i henhold til vejledningen.
Vedligeholdelseskassen er ved at være brugt op. Sluk enheden og skift den.	☐ Årsager: Vedligeholdelsesboksen har ikke tilstrækkelig kapacitet til rensning af skrivehovedet. ☐ Løsninger: Sluk for strømmen fra printeren, og udskift derefter vedligeholdelsesboksen.
Fjern og installer vedligeholdelseskasse.	☐ Årsager: Vedligeholdelsesboksen genkendes ikke korrekt. ☐ Løsninger: Fjern vedligeholdelsesboksen, og installer den igen. Hvis den ikke genkendes efter disse handlinger, skal den erstattes med en ny vedligeholdelsesboks.
Automatisk visning af papiropsætning er indstillet til Fra. Nogle funkt. kan muligvis ikke bruges. Se din dok. for yderligere oplysninger.	☐ Årsager: Automatisk visning af papiropsætning er deaktiveret. ☐ Løsninger: Hvis Automatisk visning af papiropsætning er deaktiveret, kan du ikke bruge AirPrint. Aktiver, hvis du bruger AirPrint.

Problemløsning

Fejlmeddelelser	Årsager og løsninger
Ingen opkaldstone registreret.	☐ Årsager: Der registreres ingen ringetone under afsendelse af en fax. ☐ Løsninger: Problemet kan eventuelt løses ved at vælge Indstillinger > Generelle indstillinger > Faxindstillinger > Grundindstillinger > Linjetype og så vælge PBX. Hvis dit telefonsystem kræver en ekstern adgangskode for at ringe op til en ekstern linje, skal du indstille adgangskoden, efter du vælger PBX. Brug # (nummertegn) i stedet for den faktiske adgangskode, når der indtastes et eksternt faxnummer. Derved gøres forbindelsen mere sikker. Hvis fejlmeddelelsen stadig vises, skal du deaktivere indstillingerne for Sporing af opkaldstone. Hvis du deaktiverer denne funktion, kan det imidlertid resultere i, at det første ciffer af faxnummeret forsvinder, og at faxen sendes til det forkerte nummer.
Der kunne ikke modtages flere faxer, da faksdatakapaciteten er brugt op. Berør Job/status nederst på startskærmen for nærmere detaljer.	☐ Årsager: Faxens hukommelseskapacitet er utilstrækkelig. ☐ Løsninger: Modtagne faxer kan ophobe sig uden at blive behandlet på grund af følgende. ☐ Kan ikke udskrives, da der opstod en printerfejl. Fjern printerfejlen. For at se oplysninger og evt. løsninger på fejlen, skal du trykke på knappen , og derefter vælge Printerstatus. ☐ Kan ikke gemmes i computeren eller enhedens hukommelse. For at se om modtagne faxer er blevet gemt, skal du trykke på knappen  og derefter vælge Job-status. For at gemme modtagne faxer, skal du tænde for computeren eller forbinde en enhed til printer.
Kombinationen af IP-adressen og undernetmasken er ugyldig. Se din dokumentation for oplysninger.	☐ Årsager: Kombinationen med IP-adressen, som du har indstillet, er ugyldig. ☐ Løsninger: Indtast den korrekte IP-adresse eller standardgateway.
Opdater rodcertifikattet for at bruge cloud-tjenester.	☐ Årsager: Det rodcertifikat, der anvendes til cloud-tjenester, er udløbet. ☐ Løsninger: Kør Web Config, og opdater derefter rodcertifikattet. Netværkssikkerhed — Opdatering af rodcertifikat

Problemløsning

Fejlmeddelelser	Årsager og løsninger
Recovery Mode	☐ Årsager: Kunne ikke opdatere firmware og kan ikke vende tilbage til normal tilstand. ☐ Løsninger: Printeren er startet i gendannelsestilstand, fordi firmwareopdateringen mislykkedes. Følg trinene nedenfor for at forsøge at opdatere firmwaren igen. 1. Opret forbindelse mellem computeren og printerens vha. et USB-kabel. (Firmwaren kan ikke opdateres via en netværksforbindelse i gendannelsestilstand.) 2. Der er flere instruktioner på det lokale Epson-websted.

Fejlkode i statusmenuen

Hvis et job ikke gennemføres, skal du kontrollere den fejlkode, som vises i oversigten for hvert job. Du kan kontrollere fejlkoden ved at trykke på knappen  og så vælge **Job-status**. Følgende tabel indeholder en oversigt over problemer og deres løsninger.

Kode	Problemer og årsager	Løsninger
001	Produktet blev slukket pga. en strømafbrydelse.	-
109	Den modtagne fax var allerede slettet.	-
110	Jobbet blev kun udskrevet på en side, fordi det ilagte papir ikke understøtter dobbeltsidet udskrivning.	Hvis du vil foretage 2-sidet udskrivning, skal du lægge papir i, som understøtter 2-sidet udskrivning.
201	Hukommelsen er fuld.	☐ Udskriv modtagne faxer fra Job-status i Job/Status. ☐ Slet modtagne faxer, som er gemt i indbakken, fra Job-status i Job/Status. ☐ Hvis du sender en sort-hvid fax til en enkelt destination, kan du sende den vha. funktionen Send direkte. ☐ Opdel dine originaler i to eller flere stakke for at sende dem ad flere omgange.
202	Linjen blev afbrudt af modtagerens maskine.	Vent lidt, og prøv så igen.
203	Produktet kan ikke registrere opkaldstonen.	☐ Kontroller, at telefonkablet er sluttet korrekt til, og at telefonlinjen virker. ☐ Når printerens er sluttet til et PBX-telefonsystem eller terminalkort, skal du ændre indstillingen for Linjetype til PBX. ☐ Vælg Indstillinger > Generelle indstillinger > Faxindstillinger > Grundindstillinger > Sporing af opkaldstone, og deaktiver derefter ringetoneindstillingen.
204	Den modtagende maskine er optaget.	Vent lidt, og prøv så igen.
205	Den modtagende maskine svarer ikke.	Vent lidt, og prøv så igen.

Problemløsning

Kode	Problemer og årsager	Løsninger
206	Telefonkablet er ikke sluttet korrekt til LINE- og EXT.-porten på produktet.	Kontroller forbindelsen af LINE-porten og EXT.-porten på printerens.
207	Produktet er ikke sluttet til telefonlinjen.	Slut telefonkablet til telefonlinjen.
208	Faxen kunne ikke sendes til nogle af de angivne modtagere.	Udskriv en Faxlog - eller Sidste overførsel -rapport med en faxhistorik fra Fax rapport i fax-tilstanden for at kontrollere den mislykkede destination. Når indstillingen Gem fejldata er aktiveret, kan du gensende en fax fra Job-status i Job/Status .
301	Der er ikke nok ledig lagerplads til at gemme dataene på hukommelsesenheden.	☐ Øg lagerpladsen på hukommelsesenheden. ☐ Reducer antallet af dokumenter. ☐ Reducer scanningsopløsningen, eller øg komprimeringsforholdet for at reducere størrelsen af det scannede billede.
302	Hukommelsesenheden er skrivebeskyttet.	Deaktiver skrivebeskyttelsen på hukommelsesenheden.
303	Der er ikke oprettet en mappe til at gemme det scannede billede.	Isæt en anden hukommelsesenhed.
304	Hukommelsesenheden er blevet fjernet.	Sæt hukommelsesenheden i igen.
305	Der opstod en fejl, da dataene blev gemt på hukommelsesenheden.	Hvis der søges adgang til den eksterne enhed fra en computer, skal du vente lidt og derefter prøve igen.
306	Hukommelsen er fuld.	Vent til andre igangværende job er færdige.
311	Der opstod en DNS-fejl under Scan til e-mail-kommunikation.	☐ Vælg Indstillinger > Generelle indstillinger > Netværksindstillinger > Avanceret > TCP/IP , og kontroller derefter DNS-indstillingerne. ☐ Kontroller DNS-indstillingerne for serveren, computeren eller adgangspunktet.
312	Der opstod en godkendelsesfejl under Scan til e-mail-kommunikation.	Vælg Indstillinger > Generelle indstillinger > Netværksindstillinger > Avanceret > E-mail-server > Serverindstillinger , og kontroller derefter serverindstillingerne.
313	Der opstod en kommunikationsfejl under Scan til e-mail-kommunikation.	☐ Udskriv en rapport om netværksforbindelse for at kontrollere, om printerens er forbundet til netværket. ☐ Vælg Indstillinger > Generelle indstillinger > Netværksindstillinger > Avanceret > E-mail-server > Serverindstillinger for at kontrollere indstillinger for e-mailserveren. Du kan kontrollere årsagen til fejlen ved at køre kontrol af forbindelser. ☐ Godkendelsesmetoden til indstillingerne og e-mailserveren er ikke den samme. Hvis du vælger Fra som godkendelsesmetode, skal du sørge for at e-mailserverens godkendelsesmetode ikke er indstillet til »Ingen«.

Problemløsning

Kode	Problemer og årsager	Løsninger
314	Dataenes størrelse overskrider den maksimale størrelse for vedhæftede filer.	☐ Øg indstillingen for Maks.str. på vedhæft. under scanningsindstillingerne. ☐ Reducer scanningsopløsningen, eller øg komprimeringsforholdet for at reducere størrelsen af det scannede billede.
315	Hukommelsen er fuld.	Prøv igen, når de igangværende job er færdige.
321	Der opstod en DNS-fejl under Scan til netværksmappe/FTP-kommunikation.	☐ Vælg Indstillinger > Generelle indstillinger > Netværksindstillinger > Avanceret > TCP/IP , og kontroller derefter DNS-indstillingerne. ☐ Kontroller DNS-indstillingerne for serveren, computeren eller adgangspunktet.
322	Der opstod en godkendelsesfejl under Scan til netværksmappe/FTP-kommunikation.	Kontroller indstillingerne for Placering .
323	Der opstod en kommunikationsfejl under Scan til netværksmappe/FTP-kommunikation.	☐ Kontroller indstillingerne for Placering . ☐ Udskriv en rapport om netværksforbindelse for at kontrollere, om printeren er forbundet til netværket.
324	Der findes allerede en fil med det samme navn i den angivne mappe.	☐ Slet filen med det samme navn. ☐ Skift præfikset for filnavnet i Filindstillinger .
325 326	Der er ikke nok ledig lagerplads i den angivne mappe.	☐ Øg lagerpladsen i den angivne mappe. ☐ Reducer antallet af dokumenter. ☐ Reducer scanningsopløsningen, eller øg komprimeringsforholdet for at reducere størrelsen af det scannede billede.
327	Hukommelsen er fuld.	Vent til andre igangværende job er færdige.
328	Destinationen var forkert, eller også findes den ikke.	Kontroller indstillingerne for Placering .
331	Der opstod en kommunikationsfejl, da destinationslisten blev hentet.	Udskriv en rapport om netværksforbindelse for at kontrollere, om printeren er forbundet til netværket.
332	Der er ikke nok ledig lagerplads til at gemme det scannede billede på destinationen.	Reducer antallet af dokumenter.
333	Destinationen kunne ikke findes, fordi destinationsoplysningerne blev overført til serveren, inden det scannede billede blev sendt.	Vælg destinationen igen.
334	Der opstod en fejl under afsendelse af det scannede billede.	-
341	Der opstod en kommunikationsfejl.	Kontroller forbindelserne for printeren og computeren. Hvis forbindelsen oprettes over et netværk, skal du udskrive en rapport om netværksforbindelsen for at kontrollere, om printeren er forbundet til netværket.
401	Der er ikke nok ledig lagerplads til at gemme dataene på hukommelsesenheden.	Øg lagerpladsen på hukommelsesenheden.

Problemløsning

Kode	Problemer og årsager	Løsninger
402	Hukommelsesenheden er skrivebeskyttet.	Deaktiver skrivebeskyttelsen på hukommelsesenheden.
404	Hukommelsesenheden er blevet fjernet.	Sæt hukommelsesenheden i igen.
405	Der opstod en fejl, da dataene blev gemt på hukommelsesenheden.	☐ Sæt hukommelsesenheden i igen. ☐ Brug en anden hukommelsesenhed, hvor du har oprettet en mappe ved hjælp af funktionen Opret mappe til Gem .
411	Der opstod en DNS-fejl i kommunikationen for at videresende et fax-modtaget dokument ved hjælp af e-mail.	☐ Vælg Indstillinger > Generelle indstillinger > Netværksindstillinger > Avanceret > TCP/IP , og kontroller derefter DNS-indstillingerne. ☐ Kontroller DNS-indstillingerne for serveren, computeren eller adgangspunktet.
412	Der opstod en godkendelsesfejl i kommunikationen for at videresende et fax-modtaget dokument ved hjælp af e-mail.	Vælg Indstillinger > Generelle indstillinger > Netværksindstillinger > Avanceret > E-mail-server > Serverindstillinger , og kontroller derefter serverindstillingerne.
413	Der opstod en kommunikationsfejl i kommunikationen for at videresende et fax-modtaget dokument ved hjælp af e-mail.	☐ Vælg Indstillinger > Generelle indstillinger > Netværksindstillinger > Avanceret > E-mail-server > Serverindstillinger for at kontrollere indstillinger for e-mailserveren. Du kan kontrollere årsagen til fejlen ved at køre kontrol af forbindelser. ☐ Godkendelsesmetoden til indstillingerne og e-mailserveren er ikke den samme. Hvis du vælger Fra som godkendelsesmetode, skal du sørge for at e-mailserverens godkendelsesmetode ikke er indstillet til »Ingen«. ☐ Udskriv en rapport om netværksforbindelse for at kontrollere, om printeren er forbundet til netværket.
421	Der opstod en DNS-fejl i kommunikationen for at videresende et fax-modtaget dokument til en delt mappe.	☐ Vælg Indstillinger > Generelle indstillinger > Netværksindstillinger > Avanceret > TCP/IP , og kontroller derefter DNS-indstillingerne. ☐ Kontroller DNS-indstillingerne for serveren, computeren eller adgangspunktet.
422	Der opstod en godkendelsesfejl i kommunikationen for at videresende et fax-modtaget dokument til en delt mappe.	Vælg Indstillinger > Generelle indstillinger > Faxindstillinger > Modtag.indstillinger > Gem/videresend-indstillinger , og kontroller derefter indstillingerne til mappen valgt i Gem/videresend indstillinger .
423	Der opstod en kommunikationsfejl i kommunikationen for at videresende et fax-modtaget dokument til en delt mappe.	☐ Udskriv en rapport om netværksforbindelse for at kontrollere, om printeren er forbundet til netværket. ☐ Vælg Indstillinger > Generelle indstillinger > Faxindstillinger > Modtag.indstillinger > Gem/videresend-indstillinger , og kontroller derefter indstillingerne til mappen valgt i Gem/videresend indstillinger .

Problemløsning

Kode	Problemer og årsager	Løsninger
425	Der er ikke nok ledig lagerplads i destinationsmappen.	Øg lagerpladsen i destinationsmappen.
428	Destinationen var forkert, eller også findes den ikke.	Vælg Indstillinger > Generelle indstillinger > Faxindstillinger > Modtag.indstillinger > Gem/videresend-indstillinger , og kontroller derefter indstillingerne til mappen valgt i Gem/videresend indstillinger .

Kontrol af panelvisning på ekstern printer

Du kan kontrollere panelvisningen på den eksterne printer vha. Web Config.

1. Kør Web Config på den printer, du ønsker at kontrollere.
Når du modtager e-mailmeddelelsen, kan du køre Web Config fra webadressen, som findes i e-mailen.
2. Vælg fanen **Status > Øjebliksbillede af skærm**.
Printerens aktuelle panel vises på Web Config.
For at opdatere skal du klikke på **Opdater**.

Udskrivning af en netværksforbindelsesrapport

Du kan udskrive en netværksforbindelsesrapport for at kontrollere status mellem printeren og adgangspunktet.

1. Ilæg papir.
2. Vælg **Indstillinger** på startskærmen.
3. Vælg **Generelle indstillinger > Netværksindstillinger > Test af netværksforbindelse..**
Kontrol af forbindelsen starter.
4. Vælg **Udskr. ktrl.rapport**.
5. Udskriv netværksforbindelsesrapporten.
Se netværksforbindelsesrapporten, hvis der er opstået en fejl, og følg derefter de udskrevne løsninger.
6. Luk skærmen.

Relaterede oplysninger

➡ [“Meddelelser og løsninger på netværksforbindelsesrapporten” på side 108](#)

Meddelelser og løsninger på netværksforbindelsesrapporten

Kontroller meddelelser og fejlkoder på netværksforbindelsesrapporten, og følg derefter løsningerne.

The screenshot shows a 'Check Network Connection' report. A blue line labeled 'a' points to the 'Error code' field, which contains '(E-7)'. A blue box labeled 'b' highlights the text below the error code: 'See the Network Status and check if the Network Name (SSID) is the SSID you want to connect. If the SSID is correct, make sure to enter the correct password and try again.' Below this, there is a 'Checked Items' section with a table of checks, and a 'Network Status' section with a table of network details.

Checked Items	
Wireless Network Name (SSID) Check	PASS
Communication Mode Check	PASS
Security Mode Check	PASS
MAC Address Filtering Check	PASS
Security Key/Password Check	FAIL
IP Address Check	Unchecked
Detailed IP Setup Check	Unchecked

Network Status	
Printer Model	XX-XXX XXX Series
IP Address	0.0.0.0
Subnet Mask	255.255.255.0
Default Gateway	
Network Name (SSID)	XXXXXXXXXXXX
Communication Mode	WPA2-PSK (AES)
Signal Strength	Poor
MAC Address	44:D2:44:DA:C0:43

a: Fejlkode

b: Meddelelser på netværksmiljøet

E-1

Meddelelse:

Kontroller, at netværkskablet er tilsluttet, og at netværksenheder såsom hub, router eller adgangspunkt er tændt.

Løsninger:

- ☐ Kontroller, at Ethernet-kablet er sat godt fast i printeren, hub'en eller andre en anden netværksenhed.
- ☐ Kontroller, at hub'en eller en anden netværksenhed er tændt.
- ☐ Hvis du vil tilslutte printeren via Wi-Fi, skal du foretage Wi-Fi-indstillinger for printeren igen, fordi den er deaktiveret.

Problemløsning

E-2, E-3, E-7

Meddelelse:

Der blev ikke fundet et trådløst netværksnavn (SSID). Kontroller, at routeren/adgangspunktet er tændt, og at det trådløse netværk (SSID) er opsat korrekt. Kontakt netværksadministratoren for at få hjælp.

Der blev ikke fundet et trådløst netværksnavn (SSID). Kontroller, at det trådløse netværksnavn (SSID) på den pc, du vil oprette forbindelse til, er opsat korrekt. Kontakt netværksadministratoren for at få hjælp.

Indtastet sikkerhedsnøgle/adgangskode passer ikke til den, der er indstillet for routeren/adgangspunktet. Kontroller sikkerhedsnøgle/adgangskode. Kontakt netværksadministratoren for assistance.

Løsninger:

- ☐ Kontroller, at adgangspunktet er tændt.
- ☐ Bekræft, at computeren eller enheden er forbundet korrekt til adgangspunktet.
- ☐ Sluk adgangspunktet. Vent i ca. 10 sekunder, og tænd derefter igen.
- ☐ Placer printeren tættere på dit adgangspunkt, og fjern eventuelle forhindringer mellem dem.
- ☐ Hvis du har indtastet SSID manuelt, skal du kontrollere, om det er korrekt. Kontroller SSID fra **Netværksstatus-**delen i netværksforbindelsesrapporten.
- ☐ Hvis et adgangspunkt har flere SSID'er, skal du vælge den SSID, der vises. Når SSID'en bruger en ikke-kompatibel frekvens, viser printeren den ikke.
- ☐ Hvis du bruger trykknappen for opsætning til at oprette netværksforbindelse, skal du sørge for, at dit adgangspunkt understøtter WPS. Du kan ikke bruge trykknappen for opsætning, hvis dit adgangspunkt ikke understøtter WPS.
- ☐ Kontroller, at dit SSID kun bruger ASCII-tegn (alfanumeriske tegn og symboler). Printeren kan ikke vise et SSID, der indeholder tegn, som ikke er ASCII.
- ☐ Sørg for, at du kender SSID og adgangskode, før du opretter forbindelse til adgangspunktet. Hvis du bruger adgangspunktet med dets standardindstillinger, skal du bruge det SSID og den adgangskode, der er skrevet på mærkaten på adgangspunktet. Kontakt den person, der har konfigureret adgangspunktet, eller se dokumentationen, der følger med adgangspunktet, hvis du ikke kender SSID og adgangskode.
- ☐ Når du ønsker at oprette forbindelse til et SSID, der er genereret ved hjælp af tethering-funktionen på en smart-enhed, skal du kontrollere SSID og adgangskode i smart-enhedens dokumentation.
- ☐ Hvis din Wi-Fi-forbindelse pludselig afbrydes, skal du undersøge betingelserne nedenfor. Hvis nogen af disse betingelser er gældende, skal du nulstille dine netværksindstillinger ved at downloade og køre softwaren fra følgende websted.

<http://epson.sn> > Opsætning

- ☐ En anden smart-enhed blev tilføjet til netværket ved hjælp af tryknapopsætning.
- ☐ Wi-Fi-netværket var installeret med en anden metode end tryknapopsætning.

E-5

Meddelelse:

Sikkerhedstilstand (f.eks. WEP, WPA) passer ikke til den aktuelle printerindstilling. Kontroller sikkerhedstilstanden. Kontakt netværksadministratoren for at få hjælp.

Problemløsning

Løsninger:

Kontroller, at adgangspunktets sikkerhedstype er indstillet til en af følgende. Hvis den ikke er det, skal du skifte sikkerhedstypen på adgangspunktet, og nulstil derefter netværksindstillingerne på printeren.

- ☐ WEP-64 bit (40 bit)
- ☐ WEP-128 bit (104 bit)
- ☐ WPA PSK (TKIP/AES)*
- ☐ WPA2 PSK (TKIP/AES)*
- ☐ WPA (TKIP/AES)
- ☐ WPA2 (TKIP/AES)

* : WPA PSK er også kendt som WPA Personal. WPA2 PSK er også kendt som WPA2 Personal.

E-6

Meddelelse:

MAC-adressen for printeren kan være filtreret. Kontroller, om routeren/adgangspunktet har begrænsninger såsom MAC-adressefiltrering. Se routerens/adgangspunktets dokumentation, eller kontakt netværksadministratoren for at få hjælp.

Løsninger:

- ☐ Kontroller om MAC-adressefiltrering er deaktiveret. Hvis den er aktiveret, skal du registrere printerens MAC-adresse, så den ikke filtreres fra. Du kan læse mere om adgangspunktet i den medfølgende dokumentation. Du kan kontrollere printerens MAC-adresse i **Netværksstatus**-delen i netværksforbindelsesrapporten.
- ☐ Hvis dit adgangspunkt bruger delt godkendelse med WEP-sikkerhed, skal du kontrollere, at godkendelsesnøglen og indekset er korrekte.
- ☐ Hvis antallet af tilsluttede enheder på adgangspunktet er mindre end det antal netværksenheder, du vil oprette forbindelse til, skal du lave indstillinger på adgangspunktet for at øge antallet af tilsluttede enheder. Du kan læse om at lave indstillinger på adgangspunktet i den medfølgende dokumentation.

E-8

Meddelelse:

Forkert IP-adresse tildelt til printeren. Kontroller IP-adresseopsætning på netværksenheden (hub, router eller adgangspunkt). Kontakt netværksadministratoren for at få hjælp.

Løsninger:

- ☐ Aktiver DHCP på adgangspunktet, hvis printerens indstilling for Hent IP-adresse er indstillet til **Auto**.
- ☐ Hvis printerens indstilling for Hent IP-adresse er sat til manuel, er den IP-adresse, du manuelt har indstillet ugyldig, da den er uden for område (f.eks.: 0.0.0.0). Indstil en gyldig IP-adresse fra printerens betjeningspanel eller ved hjælp af Web Config.

E-9

Meddelelse:

Kontroller tilslutningen og netværksopsætningen for pc'en eller andre enheder. Tilslutning vha. EpsonNet Setup er mulig. Kontakt netværksadministratoren for at få hjælp.

Løsninger:

Kontroller følgende.

- ☐ Enhederne er tændt.
- ☐ Du har adgang til internettet og andre computere eller netværksenheder på samme netværk fra de enheder, du vil forbinde til printeren.

Hvis du stadig ikke kan forbinde printeren og netværksenhederne, efter at du har bekræftet ovenstående, skal du slukke for adgangspunktet. Vent i ca. 10 sekunder, og tænd derefter igen. Nulstil herefter dine netværksindstillinger ved at downloade og køre installationsprogrammet fra følgende websted.

<http://epson.sn> > Opsætning

E-10

Meddelelse:

Kontroller opsætning af IP-adresse, subnetmaske og standardgateway. Tilslutning vha. EpsonNet Setup er mulig. Kontakt netværksadministratoren for at få hjælp.

Løsninger:

Kontroller følgende.

- ☐ Andre enheder på netværket er tændt.
- ☐ Netværksadresser (IP-adresse, undernetmaske og standardgateway) er korrekte, hvis du har indstillet printerens Hent IP-adresse til Manuel.

Indstil netværksadressen igen, hvis de er forkerte. Du kan kontrollere IP-adressen, undernetmasken og standardgateway i **Netværksstatus**-delen i netværksforbindelsesrapporten.

Hvis DHCP er aktiveret, skal du skifte printerens indstilling for Hent IP-adresse til **Auto**. Hvis du ønsker at indstille IP-adressen manuelt, skal du kontrollere printerens IP-adresse fra **Netværksstatus**-delen i netværksforbindelsesrapporten, og derefter vælge Manuel på skærmen for netværksindstillinger. Sæt undernetmasken til [255.255.255.0].

Hvis du stadig ikke kan forbinde printeren og netværksenhederne, skal du slukke for adgangspunktet. Vent i ca. 10 sekunder, og tænd derefter igen.

E-11

Meddelelse:

Opsætningen er ikke gennemført. Kontroller opsætning af standardgateway. Tilslutning vha. EpsonNet Setup er mulig. Kontakt netværksadministratoren for at få hjælp.

Problemløsning

Løsninger:

Kontroller følgende.

- ☐ Standardgatewayadressen er korrekt, når du indstiller printerens TCP/IP-konfigurationsindstilling til Manuel.
- ☐ Enheden, der er sat som standardgateway er tændt.

Indstil den korrekte standardgatewayadresse. Du kan kontrollere standardgatewayadressen i **Netværksstatus**-delen i netværksforbindelsesrapporten.

E-12

Meddelelse:

Kontroller følgende -Indtastet sikkerhedsnøgle/adgangskode er korrekt -Indeks for sikkerhedsnøgle/adgangskode er indstillet til første nummer -Opsætning af IP-adresse, subnetmaske eller standardgateway er korrekt Kontakt netværksadministratoren for at få hjælp.

Løsninger:

Kontroller følgende.

- ☐ Andre enheder på netværket er tændt.
- ☐ Netværksadresserne (IP-adresse, undernetmaske og standardgateway) er korrekte, hvis du indtaster dem manuelt.
- ☐ Netværksadresserne til andre enheder (undernetmaske og standardgateway) er de samme.
- ☐ IP-adressen konflikter ikke med andre enheder.

Hvis du stadig ikke kan forbinde printeren og netværksenhederne, efter at du har bekræftet ovenstående, kan du prøve følgende.

- ☐ Sluk adgangspunktet. Vent i ca. 10 sekunder, og tænd derefter igen.
- ☐ Foretag netværksindstillinger igen ved hjælp af installationsprogrammet. Du kan køre det fra følgende websted.
<http://epson.sn> > Opsætning
- ☐ Du kan registrere flere adgangskoder på et adgangspunkt, der bruger WEP-sikkerhed. Hvis der er registreret flere adgangskoder, skal du kontrollere, om den først registrerede adgangskode er indstillet på printeren.

E-13

Meddelelse:

Kontroller følgende -Indtastet sikkerhedsnøgle/adgangskode er korrekt -Indeks for sikkerhedsnøgle/adgangskode er indstillet til første nummer -Tilslutning og netværksopsætning af pc eller anden enhed er korrekt Kontakt netværksadministratoren for at få hjælp.

Løsninger:

Kontroller følgende.

- ☐ Netværksenheder som f.eks. et adgangspunkt hub og router er tændt.

Problemløsning

- ❑ TCP/IP-konfigurationen for netværksenheder er ikke foretaget manuelt. (Hvis printerens TCP/IP-konfiguration foretages automatisk, og TCP/IP-konfigurationen på andre netværksenheder foretages manuelt, er printerens netværk muligvis et andet end netværket for andre enheder.)

Hvis det stadig ikke virker, efter at du har kontrolleret ovenstående, skal du prøve følgende.

- ❑ Sluk adgangspunktet. Vent i ca. 10 sekunder, og tænd derefter igen.
- ❑ Foretag netværksindstillinger på den computer, der er på samme netværk som printerens ved hjælp af installationsprogrammet. Du kan køre det fra følgende websted.
<http://epson.sn> > Opsætning
- ❑ Du kan registrere flere adgangskoder på et adgangspunkt, der bruger WEP-sikkerhed. Hvis der er registreret flere adgangskoder, skal du kontrollere, om den først registrerede adgangskode er indstillet på printerens.

Meddelelse på netværksmiljøet

Meddelelse	Løsning
*Der er fundet flere netværksnavne (SSID), som passer til det indtastede netværksnavn (SSID). Kontroller netværksnavn (SSID).	Det samme SSID kan indstilles på mange adgangspunkter. Kontroller indstillingerne på adgangspunkterne, og skift SSID.
Wi-Fi-miljøet skal forbedres. Sluk og tænd for din trådløse router. Hvis forbindelsen ikke forbedres, bedes du se dokumentationen til din trådløse router.	Efter flytning af printerens tættere på adgangspunktet og fjernelse af eventuelle forhindringer mellem dem, skal du slukke for adgangspunktet. Vent i ca. 10 sekunder, og tænd derefter igen. Hvis det stadig ikke tilslutter, se dokumentationen til adgangspunktet.
*Der kan ikke tilkobles flere enheder. Afbryd forbindelsen til én af de tilsluttede enheder, hvis du vil tilføje én mere.	Computer og smartenheder, som kan tilsluttes samtidigt, er forbundet fuldt ud i Wi-Fi Direct-forbindelsen (simpel AP). Hvis du vil tilføje en anden computer eller smart-enhed, skal du først afbryde en af de forbundne enheder. Du kan bekræfte antallet af trådløse enheder, der kan tilsluttes samtidigt, og antallet af tilsluttede enheder ved at tjekke netværksstatusarket eller printerens betjeningspanel.

Kontrol af kommunikationsstatus

Kontroller, om kommunikationen mellem printerens og computeren er korrekt og fører til en løsning af problemerne.

Kontrol af log for server og netværksenhed

Hvis der er opstået problemer med netværksforbindelsen, kan du identificere årsagen ved at kontrollere loggen for mailserveren eller LDAP-serveren eller deres status ved at bruge netværksenhedens systemlog, såsom en router eller kommandoer.

Udskrivning af et netværksstatusark

Du kan kontrollere de detaljerede netværksoplysninger ved at udskrive det.

1. Ilæg papir.

Problemløsning

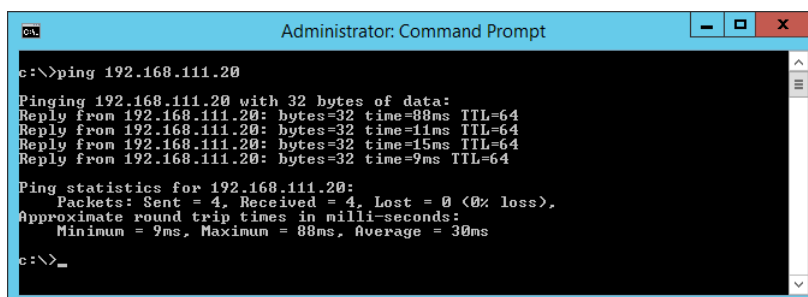
2. Vælg **Indstillinger** på startskærmen.
3. Vælg **Generelle indstillinger** > **Netværksindstillinger** > **Netværksstatus**.
4. Vælg **statusark**.
5. Kontroller meddelelsen, og udskriv derefter netværksstatusarket.
6. Luk skærmen.
Skærmen slukker automatisk efter en angiven tid.

Kontrol af kommunikation mellem enheder og computere

Kontrol af kommunikationsforbindelse vha. en ping-kommando — Windows

Du kan bruge en Ping-kommando for at sikre, at computeren er sluttet til printerens. Følg nedenstående trin for at kontrollere kommunikationsforbindelsen ved hjælp af en Ping-kommando.

1. Kontroller printerens IP-adresse for den kommunikationsforbindelse, du vil kontrollere.
Du kan kontrollere dette på netværksstatusskærmen på printerens betjeningspanel, i en forbindelsesrapport eller i kolonnen **IP Address** på et netværksstatusark.
2. Åbn computerens kommandopromptskærm.
Åbn programskærmen, og vælg derefter **Kommandoprompt**.
3. Indtast »ping xxx.xxx.xxx.xxx«, og tryk derefter på tasten Enter.
Indtast printerens IP-adresse i stedet for xxx.xxx.xxx.xxx.
4. Kontroller kommunikationsstatus.
Følgende meddelelse vises, hvis printeren og computeren kommunikerer.



```
Administrator: Command Prompt

c:\>ping 192.168.111.20

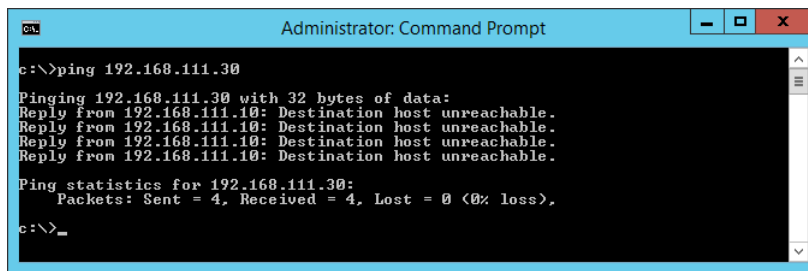
Pinging 192.168.111.20 with 32 bytes of data:
Reply from 192.168.111.20: bytes=32 time=88ms TTL=64
Reply from 192.168.111.20: bytes=32 time=11ms TTL=64
Reply from 192.168.111.20: bytes=32 time=15ms TTL=64
Reply from 192.168.111.20: bytes=32 time=9ms TTL=64

Ping statistics for 192.168.111.20:
    Packets: Sent = 4, Received = 4, Lost = 0 (0% loss),
    Approximate round trip times in milli-seconds:
        Minimum = 9ms, Maximum = 88ms, Average = 30ms

c:\>_
```

Problemløsning

Følgende meddelelse vises, hvis printeren og computeren ikke kommunikerer.



```
c:\>ping 192.168.111.30

Pinging 192.168.111.30 with 32 bytes of data:
Reply from 192.168.111.10: Destination host unreachable.
Reply from 192.168.111.10: Destination host unreachable.
Reply from 192.168.111.10: Destination host unreachable.
Reply from 192.168.111.10: Destination host unreachable.

Ping statistics for 192.168.111.30:
    Packets: Sent = 4, Received = 4, Lost = 0 (0% loss),
c:\>_
```

Kontrol af kommunikationsforbindelse vha. en ping-kommando — Mac OS

Du kan bruge en Ping-kommando for at sikre, at computeren er sluttet til printeren. Følg nedenstående trin for at kontrollere kommunikationsforbindelsen ved hjælp af en Ping-kommando.

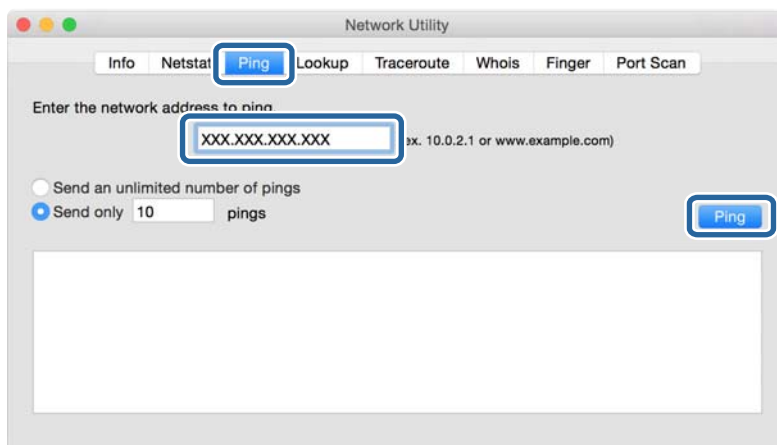
1. Kontroller printerens IP-adresse for den kommunikationsforbindelse, du vil kontrollere.

Du kan kontrollere dette på netværksstatusskærmen på printerens betjeningspanel, i en forbindelsesrapport eller i kolonnen **IP Address** på et netværksstatusark.

2. Kør Network Utility.

Skift til »Network Utility« i **Spotlight**.

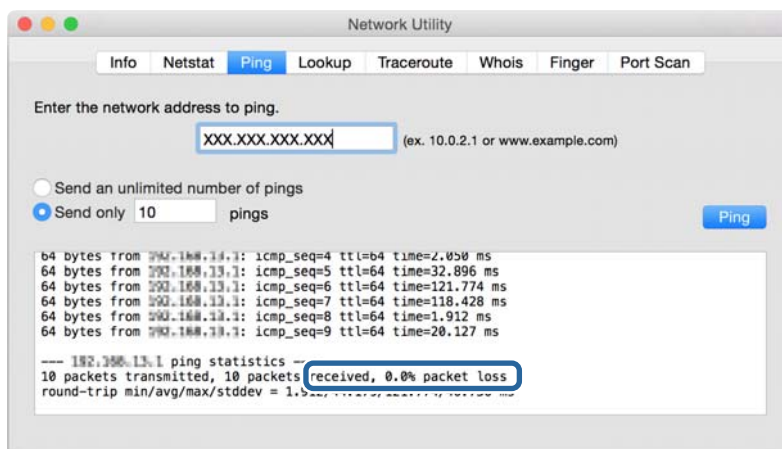
3. Klik på fanen **Ping**, indtast den IP-adresse, du kontrollerede i trin 1, og klik derefter på **Ping**.



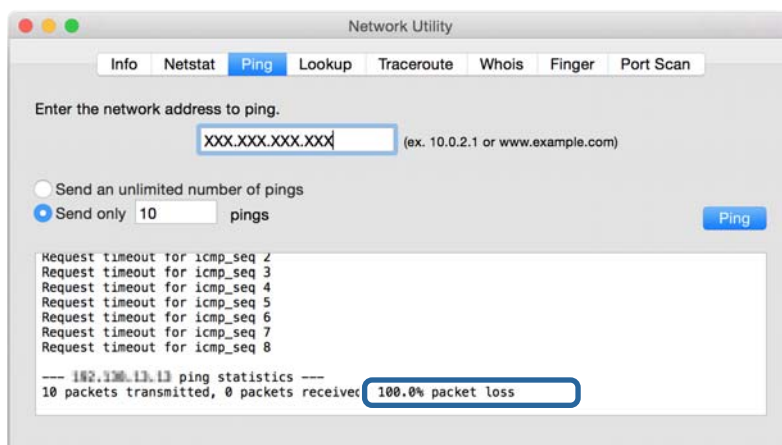
Problemløsning

4. Kontroller kommunikationsstatus.

Følgende meddelelse vises, hvis printeren og computeren kommunikerer.



Følgende meddelelse vises, hvis printeren og computeren ikke kommunikerer.

**Kontrol af computerens netværk — Windows**

Kontroller computerens forbindelsesstatus og forbindelsessien til printeren ved at bruge kommandoprompten ved hjælp af kommandoprompten. Dette vil hjælpe dig til at løse problemerne.

Problemløsning

❑ ipconfig-kommando

Vis forbindelsesstatus for den netværksgrænseflade, som i øjeblikket bruges af computeren.

Ved at sammenligne indstillingsoplysningerne med den faktiske kommunikation kan du kontrollere, om forbindelsen er korrekt. Hvis der findes flere DHCP-servere på samme netværk, kan du finde den faktiske adresse, der er tildelt computeren, den refererede DNS-server osv.

❑ Format: ipconfig /all

❑ Eksempler:

```

c:\>ipconfig /all

Windows IP Configuration

Host Name . . . . . : WIN2012R2
Primary Dns Suffix . . . . . : pubs.net
Node Type . . . . . : Hybrid
IP Routing Enabled. . . . . : No
WINS Proxy Enabled. . . . . : No
DNS Suffix Search List. . . . . : pubs.net

Ethernet adapter Ethernet:

Connection-specific DNS Suffix . : 
Description . . . . . : Gigabit Network Connection
Physical Address. . . . . : XX-XX-XX-XX-XX-XX
DHCP Enabled. . . . . : No
Autoconfiguration Enabled . . . . : Yes
Link-local IPv6 Address . . . . . : fe80::38fb:7546:18a8:d20e%14(Preferred)
IPv4 Address. . . . . : 192.168.111.10(Preferred)
Subnet Mask . . . . . : 255.255.255.0
Default Gateway . . . . . : 192.168.111.1
DHCPv6 IAID . . . . . : 283142549
DHCPv6 Client DUID. . . . . : 00-01-00-01-20-40-2F-45-00-1D-73-6A-44-00
DNS Servers . . . . . : 192.168.111.2
NetBIOS over Tcpip. . . . . : Enabled

Tunnel adapter isatap.{00000000-ABCD-EFGH-IJKL-MNOPQRSTUUV}:

Media State . . . . . : Media disconnected
Connection-specific DNS Suffix . : 
Description . . . . . : Microsoft ISATAP Adapter #2
Physical Address. . . . . : 00-00-00-00-00-00-E0
DHCP Enabled. . . . . : No
Autoconfiguration Enabled . . . . : Yes

c:\>_

```

❑ pathping-kommando

Du kan bekræfte listen over routere, der passerer gennem destinationsværten og routing af kommunikation.

❑ Format: pathping xxx.xxx.xxx.xxx

❑ Eksempler: pathping 192.0.2.222

```

c:\>pathping 192.168.111.20

Tracing route to EPSONAB12AB [192.168.111.20]
over a maximum of 30 hops:
 0  WIN2012R2.pubs.net [192.168.111.10]
 1  EPSONAB12AB [192.168.111.20]

Computing statistics for 25 seconds...
Hop  RTT      Source to Here  This Node/Link  Address
 0      0ms      0/ 100 = 0%    0/ 100 = 0%    WIN2012R2.pubs.net [192.168.111.10]
 1  38ms      0/ 100 = 0%    0/ 100 = 0%    EPSONAB12AB [192.168.111.20]

Trace complete.

c:\>_

```

Udførelse af forbindelsestest

Fra printeren eller en computer, der er tilsluttet samme segment som printeren, skal du kontrollere, om forbindelsen til serveren og mappen er korrekt. Dette vil hjælpe dig til at løse problemerne.

Problemløsning**Mailserver**

Kontroller forbindelsen mellem printeren og mailserveren ved hjælp af printerens funktionstestfunktion.

Relaterede oplysninger

➔ [“Kontrol af en mailserverforbindelse” på side 41](#)

LDAP-server

Kontroller forbindelsen mellem printeren og LDAP-serveren ved hjælp af printerens funktionstestfunktion.

Relaterede oplysninger

➔ [“Kontrol af LDAP-serverforbindelsen” på side 70](#)

FTP-server

Kontroller forbindelsen mellem FTP-serveren fra computeren i det samme segment. Kontroller, om du har adgang til den FTP-server, der er registreret i kontakterne fra computerens stifinder på netværket for samme segment som printeren.

☐ Eksempel på angivelse af stien:

- ☐ FTP-servernavn: `epsonftp`
- ☐ Mappenavn: `manual`
- ☐ `ftp://epsonftp/manual/`

I dette tilfælde skal du logge på som anonym. Når du har angivet brugernavn og kodeord, skal du indtaste det i den dialogboks, der vises, når godkendelsen mislykkedes, eller medtage dem som vist nedenfor.

`ftp://username:password@epsonftp` (Når brugernavnet er »ftpusername«, er adgangskoden »ftppassword«.)

☐ Et eksempel på det samme netværkssegment.

- ☐ Printerens IP-adresse: 192.168.111.12, subnetmaske: 255.255.255.0
- ☐ Bekræft fra computeren, at IP-adressen er fra 192.168.111.2 til 192.168.111.255.

Relaterede oplysninger

➔ [“Registrering af en destination til kontaktpersoner ved brug af Web Config” på side 62](#)

Delt mappe

Kontroller forbindelsen mellem den delte mappe fra computeren i det samme segment. Kontroller, om du har adgang til den delte mappe, der er registreret i kontakterne fra computerens stifinder på netværket for samme segment som printeren.

Relaterede oplysninger

➔ [“Registrering af en destination til kontaktpersoner ved brug af Web Config” på side 62](#)

DNS-server

Kontroller den DNS-server, der henvises til af computeren. Bekræft status for netværksadapteren på computeren på samme netværkssegment som printerens, og bekræft, at det er de samme indstillinger som DNS-indstillingerne for printerens.

Du kan kontrollere computerens DNS-indstilling som følger.

- ☐ Windows: **Betjeningspanel > Netværk og internet > Netværks- og delingscenter > Skift adapterindstillinger**
Når der er flere netværksgrænseflader, kan du kontrollere ved at indtaste »ipconfig/all« på kommandoprompten.
- ☐ Mac OS: **Systemindstillinger > Netværk > Avanceret... > DNS**

Relaterede oplysninger

➔ ["Registrering af en destination til kontaktpersoner ved brug af Web Config" på side 62](#)

Initialisering af netværksindstillingerne

Deaktivering af Wi-Fi fra Web Config

Deaktiver Wi-Fi fra Web Config. Hvis du deaktiverer Wi-Fi, mens enheder er tilsluttet via Wi-Fi, bliver disse afbrudt.

1. Gå til Web Config, og vælg fanen **Netværk > Wi-Fi**, og vælg herefter **Deaktiver Wi-Fi**.
2. Læs meddelelsen, og vælg derefter **OK**.

Afbryde Wi-Fi Direct (simpel AP) fra Web Config

Afbryd Wi-Fi Direct (simpel AP) fra Web Config.

1. Gå til Web Config, og vælg fanen **Netværk > Wi-Fi Direct**.
2. Vælg **Deaktiver** ved punktet **Wi-Fi Direct**.
3. Klik på **Næste**
4. Læs meddelelsen, og vælg derefter **OK**.

Deaktivering af Wi-Fi fra betjeningspanelet

Når Wi-Fi deaktiveres, afbrydes Wi-Fi-forbindelsen.

1. Tryk på  på startskærmen.
2. Vælg **Router**.
Netværksstatussen vises.

Problemløsning

3. Tryk på **Skift indstillinger**.
4. Vælg **Andre > Deaktiver Wi-Fi**.
5. Læs meddelelsen, og start herefter opsætning.
6. Når en meddelelse om færdiggørelse vises, skal du lukke skærmen.
Skærmen lukker automatisk efter en angiven tid.
7. Luk skærmen Indstillinger for netværksforbindelsen.
8. Tryk på -knappen.

Sådan afbrydes Wi-Fi Direct (simpel AP) forbindelsen via betjeningspanelet**Bemærk:**

Når Wi-Fi Direct-forbindelsen (simpel AP) er afbrudt, afbrydes alle computere og smart-enheder, der er tilsluttet printeren i Wi-Fi Direct-forbindelsen (simpel AP). Hvis du vil afbryde en specifik enhed, skal du afbryde fra enheden i stedet for printeren.

1. Tryk på  på startskærmen.
2. Vælg **Wi-Fi Direct**.
Wi-Fi Direct-oplysningerne er vist.
3. Tryk på **Skift indstillinger**.
4. Vælg **Deaktiver Wi-Fi Direct**.
5. Tryk på **Deaktiver indstillingerne**.
6. Når en meddelelse om færdiggørelse vises, skal du lukke skærmen.
Skærmen lukker automatisk efter en angiven tid.

Gendannelse af netværksindstillingerne fra betjeningspanelet

Du kan gendanne alle netværksindstillinger til deres standardindstillinger.

1. Vælg **Indstillinger** på startskærmen.
2. Vælg **Generelle indstillinger > Systemadministration > Gendan standardindstillinger > Netværksindstillinger**.
3. Læs meddelelsen, og vælg derefter **Ja**.
4. Når en meddelelse om færdiggørelse vises, skal du lukke skærmen.
Skærmen lukker automatisk efter en angiven tid.

Problemcase

Kan ikke tilgå Web Config

IP-adressen er ikke tildelt printerens.

En IP-adresse er muligvis ikke tildelt printerens. Konfigurer IP-adressen vha. printerens betjeningspanel. Du kan kontrollere de aktuelle indstillinger vha. et netværksstatusark eller printerens betjeningspanel.

Webbrowseren understøtter ikke Krypteringsstyrke for SSL/TLS.

SSL/TLS har Krypteringsstyrke. Web Config kan åbnes af en webbrowser, der understøtter bulkkrypteringer som følger. Kontroller den kryptering, din browser understøtter.

- ☐ 80 bit: AES256/AES128/3DES
- ☐ 112 bit: AES256/AES128/3DES
- ☐ 128 bit: AES256/AES128
- ☐ 192 bit: AES256
- ☐ 256 bit: AES256

CA-signeret Certifikat er udløbet.

Hvis der er et problem med certifikatets udløbsdato, vises »Certifikatet er udløbet«, når der tilsluttes til Web Config med SSL/TLS-kommunikation (https). Hvis meddelelsen vises før udløbsdatoen, skal du kontrollere, at printerens dato er konfigureret korrekt.

Det fælles navn på certifikatet og printerens stemmer ikke overens.

Hvis det fælles navn på certifikatet og printerens ikke stemmer overens, vises meddelelsen »Sikkerhedscertifikatets navn stemmer ikke overens...«, når du tilgår Web Config ved hjælp af SSL/TLS-kommunikation (https). Dette sker, fordi følgende IP-adresser ikke stemmer overens.

- ☐ Printerens IP-adresse, som er indtastet som fælles navn for at oprette en Selvsigneret certifikat eller CSR
- ☐ IP-adressen, som er indtastet i webbrowseren, når den kører Web Config

For Selvsigneret certifikat skal du skifte printernavnet. Certifikatet er opdateret, og printerens kan tilsluttes.

For CA-signeret Certifikat skal du tage certifikatet igen for printerens.

Proxyserverindstillingen for den lokale adresse er ikke indstillet til webbrowseren.

Når printerens er indstillet til at bruge en proxyserver, skal du konfigurere webbrowseren til ikke at oprette forbindelse til den lokale adresse via proxyserveren.

- ☐ Windows:

Vælg **Betjeningspanel > Netværk og internet > Internetindstillinger > Forbindelse > LAN-indstillinger > Proxyserver**, og konfigurer derefter ikke at bruge proxyserveren til lokale adresser.

Problemløsning

❑ Mac OS:

Vælg **Systemindstillinger > Netværk > Avanceret > Proxyservere**, og registrer derefter den lokale adresse for **Omgå proxy-indstillinger for disse værter og domæner**.

Eksempel:

192.168.1.*: Lokal adresse 192.168.1.XXX, undernetmaske 255.255.255.0

192.168.*.*: Lokal adresse 192.168.XXX.XXX, undernetmaske 255.255.0.0

Relaterede oplysninger

➡ [“Tilgå Web Config” på side 28](#)

➡ [“Tildeling af IP-adressen” på side 21](#)

Appendiks

Introduktion til netværkssoftware

I det følgende beskrives den software, der konfigurerer og administrerer enheder.

Epson Device Admin

Epson Device Admin er en multifunktionel applikationssoftware, der styrer enheden på netværket.

Der kan vælges mellem følgende funktioner.

- ☐ Overvåg eller administrer op til 2000 printere eller scannere på tværs af segmentet
- ☐ Lav en detaljeret rapport, f.eks. for forbrugsvarer eller produktstatus
- ☐ Opdater produktets firmware
- ☐ Præsenter enheden for netværket
- ☐ Anvend de ensartede indstillinger til flere enheder.

Du kan downloade Epson Device Admin fra Epson-support-webstedet. Se dokumentationen eller hjælpen i Epson Device Admin for at få flere oplysninger.

Kørsel af Epson Device Admin (kun Windows)

Vælg **Alle programmer** > **EPSON** > **Epson Device Admin** > **Epson Device Admin**.

Bemærk:

Tillad adgang for Epson Device Admin, hvis firewall-alarmer vises.

EpsonNet Config

EpsonNet Config er en applikationssoftware, der kan foretage indstillinger til enheden på netværket. Når enhederne er tilsluttet til netværket via Ethernet, kan du foretage indstillinger, f.eks. indstilling af IP-adressen, ændring af forbindelsesmetode og så videre, selv for enheder, der ikke er tildelt IP-adressen. Dette kan også bruges til at foretage netværksindstillinger til enheder uden betjeningspanelet.

Appendiks

Se dokumentationen eller hjælpen i EpsonNet Config for at få flere oplysninger.



Kørsel af EpsonNet Config — Windows

Vælg **Alle programmer** > **EpsonNet** > **EpsonNet Config SE** > **EpsonNet Config**.

Bemærk:

Tillad adgang for EpsonNet Config, hvis firewall-alarmer vises.

Kørsel af EpsonNet Config — Mac OS

Vælg **Gå** > **Programmer** > **Epson Software** > **EpsonNet** > **EpsonNet Config SE** > **EpsonNet Config**.

EpsonNet Print (kun Windows)

EpsonNet Print er en software til udskrivning på TCP/IP-netværket. Dette installeres med installationsprogrammet sammen med printerdriveren. For at udføre netværksudskrivning skal du oprette en EpsonNet Print-port. Herunder følger funktioner og begrænsninger.

- ☐ Printerens status vises på spooler-skærmen.
- ☐ Hvis printerens IP-adresse ændres af DHCP, registreres printerens stadig.
- ☐ Du kan bruge en printer, der er placeret på et andet netværkssegment.
- ☐ Du kan udskrive ved hjælp af en af de forskellige protokoller.
- ☐ IPv6-adresse understøttes ikke.

EpsonNet SetupManager

EpsonNet SetupManager er en software til oprettelse af en pakke til en enkel printerinstallation som f.eks. installation af printerdriveren, installation af EPSON Status Monitor og oprettelse af en printerport. Med denne software kan administratoren oprette unikke softwarepakker og distribuere dem blandt grupper.

For mere information, besøg dit regionale Epson websted.

Eksport og bulk-registrering af kontakter ved hjælp af værktøj

Hvis du bruger Epson Device Admin, kan du sikkerhedskopiere kun kontakterne og redigere de eksporterede filer, og derefter registrere dem alle på én gang.

Det er nyttigt, hvis du kun vil sikkerhedskopiere kontakterne, eller når du udskifter printeren, og du vil overføre kontakterne fra den gamle til den nye.

Eksport af kontakter

Gem kontaktoplysningerne til filen.

Du kan redigere filer, som er gemt i sylk-format eller csv-format, ved hjælp af et regnearkprogram eller en teksteditor. Du kan registrere alle på en gang, efter du har slettet eller tilføjet oplysninger.

Oplysninger, der indeholder sikkerhedselementer som adgangskode og personlige oplysninger, kan gemmes i binært format med et kodeord. Du kan ikke redigere filen. Dette kan bruges som en sikkerhedskopieringsfil med oplysningerne inklusive sikkerhedselementerne.

1. Start Epson Device Admin.
2. Vælg **Devices** på opgavemenueen i sidemargenen.
3. Vælg den enhed, du vil konfigurere, fra listen med enheder.
4. Klik på **Device Configuration** på fanen **Home** på båndet.

Når administratoradgangskoden er indstillet, skal du indtaste adgangskoden og klikke på **OK**.

5. Klik på **Common > Contacts**.
6. Vælg eksportformatet fra **Export > Export items**.

☐ All Items

Eksporter den krypterede binære fil. Vælg, hvornår du vil inkludere sikkerhedselementer som f.eks. adgangskode og personlige oplysninger. Du kan ikke redigere filen. Hvis du vælger det, skal du angive adgangskode. Klik på **Configuration**, og angiv en adgangskode på mellem 8 og 63 tegn i ASCII. Denne adgangskode er nødvendig, når du importerer den binære fil.

☐ Items except Security Information

Eksporter filerne i sylk-format eller csv-format. Vælg, hvornår du vil redigere oplysningerne i den eksporterede fil.

7. Klik på **Export**.
8. Angiv placering til lagring af filen, vælg filtype, og klik derefter på **Save**.
Meddelelsen om gennemførelse vises.
9. Klik på **OK**.
Kontroller, at filen er gemt på det angivne sted.

Import af kontakter

Importer kontaktoplysningerne fra filen.

Appendiks

Du kan importere de filer, der er gemt i sylk-format eller csv-format, eller den sikkerhedskopierede binære fil, der indeholder sikkerhedselementerne.

1. Start Epson Device Admin.
2. Vælg **Devices** på opgavemenuen i sidemargenen.
3. Vælg den enhed, du vil konfigurere, fra listen med enheder.
4. Klik på **Device Configuration** på fanen **Home** på båndet.
Når administratoradgangskoden er indstillet, skal du indtaste adgangskoden og klikke på **OK**.
5. Klik på **Common > Contacts**.
6. Klik på **Browse** på **Import**.
7. Vælg den fil, du vil importere, og klik derefter på **Open**.
Når du vælger den binære fil, skal du indtaste den adgangskode, du angiv, da du eksporterede filen, i **Password**.
8. Klik på **Import**.
Der vises et bekræftelsesskærm billede.
9. Klik på **OK**.
Valideringsresultatet vises.
 - ☐ Edit the information read
Klik, hvis du vil redigere oplysningerne individuelt.
 - ☐ Read more file
Klik, hvis du vil importere flere filer.
10. Klik på **Import**, og klik derefter på **OK** på skærmen for færdiggørelse af import.
Gå tilbage til enhedens egenskabsskærm.
11. Klik på **Transmit**.
12. Klik på **OK** på bekræftelsesmeddelelsen.
Indstillingerne sendes til printerens.
13. Klik på **OK** på skærmen for færdiggørelse af afsendelse.
Printerens oplysninger er opdateret.
Åbn kontakterne fra Web Config eller printerens betjeningspanel, og kontroller derefter, at kontakten er opdateret.

Foretage Wi-Fi-indstillinger fra kontrolpanelet (WPS)

Du kan oprette forbindelse til Wi-Fi fra printerens kontrolpanel ved brug af WPS-funktionen.

Relaterede oplysninger

- ➔ “Lave Wi-Fi-indstillinger ved hjælp af trykknopsætning (WPS)” på side 127
- ➔ “Lave Wi-Fi-indstillinger ved hjælp af PIN-kodeopsætning (WPS)” på side 128

Lave Wi-Fi-indstillinger ved hjælp af trykknopsætning (WPS)

Du kan konfigurere et Wi-Fi-netværk automatisk ved at trykke på en knap på adgangspunktet. Hvis følgende betingelser er opfyldt, kan du konfigurere vha. denne metode.

- ☐ Adgangspunktet er kompatibelt med WPS (Wi-Fi Protected Setup).
- ☐ Den aktuelle Wi-Fi-forbindelse blev etableret ved at trykke på en knap på adgangspunktet.

Bemærk:

Se dokumentationen, der følger med adgangspunktet, hvis du ikke kan finde knappen, eller hvis du konfigurerer vha. af softwaren.

1. Tryk på  på startskærmen.

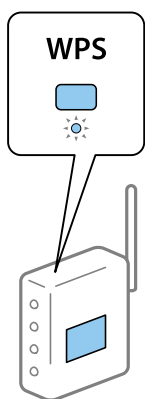
2. Vælg **Router**.

3. Tryk på **Start Opsætning**.

Hvis netværksforbindelsen allerede er konfigureret, vises oplysningerne om forbindelsen. Tryk på **Skift til Wi-Fi-forbindelse**, eller **Skift indstillinger** for at ændre indstillingerne.

4. Vælg **Trykknopsætning (WPS)**.

5. Hold [WPS]-knappen på adgangspunktet nede, til sikkerhedslampen blinker.



Se dokumentationen, der følger med adgangspunktet, hvis du ikke ved, hvor [WPS]-knappen er, eller hvis der ikke er knapper på adgangspunktet.

6. Tryk på **Start opsætning**.

7. Luk skærmen.

Skærmen lukker automatisk efter en angiven tid.

Bemærk:

Hvis forbindelsen mislykkes, skal du genstarte adgangspunktet, flytte det tættere på printeren og prøve igen. Udskriv en netværksforbindelsesrapport og se løsningen, hvis det stadig ikke virker.

8. Luk skærmen til netværksforbindelsesindstillinger.

Lave Wi-Fi-indstillinger ved hjælp af PIN-kodeopsætning (WPS)

Du kan automatisk oprette forbindelse til et adgangspunkt vha. en PIN-kode. Du kan bruge denne konfigurationsmetode, hvis et adgangspunkt kan anvende WPS (Wi-Fi Protected Setup). Brug en computer til indtastning af PIN-koden i adgangspunktet.

1. Tryk på  på startskærmen.

2. Vælg **Router**.

3. Tryk på **Start Opsætning**.

Hvis netværksforbindelsen allerede er konfigureret, vises oplysningerne om forbindelsen. Tryk på **Skift til Wi-Fi-forbindelse**, eller **Skift indstillinger** for at ændre indstillingerne.

4. Vælg **Andre > PIN-kode opsætning (WPS)**

5. Brug computeren til indtastning af den PIN-kode (et tal på otte cifre), der vises på printerens betjeningspanel, i adgangspunktet inden for to minutter.

Bemærk:

Se dokumentationen, der følger med adgangspunktet, for at få oplysninger om indtastning af en PIN-kode.

6. Tryk på **Start opsætning**.

7. Luk skærmen.

Skærmen slukker automatisk efter en angiven tid, hvis du ikke vælger **Luk**.

Bemærk:

Hvis forbindelsen mislykkes, skal du genstarte adgangspunktet, flytte det tættere på printerens og prøve igen. Udskriv en forbindelsesrapport og se løsningen, hvis det stadig ikke virker.

8. Luk skærmen til netværksforbindelsesindstillinger.

Brug af Wi-Fi Direct-forbindelse (simpel AP)

Wi-Fi Direct-forbindelse (simpel AP) forbinder printerens og enhederne direkte.

Da printerens kan tilsluttes direkte uden at gå gennem det tilsluttede netværk, kan den bruges som midlertidig tilslutning af enheden til printerens, der er tilsluttet netværket uden adgangsmyndighed.

Også printerens NFC-funktion kan bruges, når Wi-Fi Direct (simpel AP) er aktiveret.

Aktivering af Wi-Fi Direct (simpel AP) fra betjeningspanelet

1. Vælg  på printerens betjeningspanel.

2. Vælg **Wi-Fi Direct**.

Når Wi-Fi Direct-forbindelsen (simpel AP) er aktiveret, vises oplysningerne om Wi-Fi-forbindelsen.

Appendiks

3. Vælg **Start Opsætning**.

4. Vælg **Start opsætning**.

Når Wi-Fi Direct-forbindelsen (simpel AP) er deaktiveret, vises netværket (SSID) og adgangskoden.

5. Luk skærmen.

Bemærk:

Fra smartenheder skal du oprette forbindelse til printerens ved hjælp af det netværk (SSID) og den adgangskode, der vises på printerens betjeningspanel.

Skift af Wi-Fi Direct-indstillinger (simpel AP)

Når Wi-Fi Direct-forbindelse (simpel AP) er aktiveret, kan du ændre indstillingerne fra  |  > **Wi-Fi Direct** > **Skift indstillinger**, og derefter vises følgende menupunkter.

Skift af adgangskode

Skift Wi-Fi Direct-adgangskoden (simpel AP) for tilslutning til printerens til en vilkårlig værdi. Du kan indstille adgangskoden i ASCII-tegn, der vises på softwaretastaturet på betjeningspanelet.

Når du ændrer adgangskoden, afbrydes alle tilsluttede enheder. Brug den nye adgangskode, hvis du vil tilslutte enhederne igen.

Deaktivering af Wi-Fi Direct (simpel AP)

Deaktiver printerens Wi-Fi Direct-indstillinger (simpel AP). Når de deaktiveres, afbrydes alle enheder, der er tilsluttet printerens forbindelse med Wi-Fi Direct-forbindelsen (simpel AP).

Sletning af oplysningerne fra smartenheden

Slet de (registrerede) oplysninger om smartenheden, der er gemt på printerens, når du forbinder med Wi-Fi Direct (simpel AP).

Hvis du har en Android-enhed, der understøtter Wi-Fi Direct-funktion, kan du tilslutte den til printerens ved at bruge funktionen. Printerens gemmer enhedsoplysningerne, hvis du registrerer enheden som en tilladt enhed eller en afvist enhed, når du forbinder med Wi-Fi Direct-funktionen. Registreret enhed er tilladt eller afvist ved tilslutning med Wi-Fi Direct-funktionen næste gang afhængigt af printerens registrerede oplysninger.

Bemærk:

*Hvis du vil aktivere/deaktivere Wi-Fi Direct (simpel AP) eller slette oplysningerne fra den registrerede enhed, kan du også konfigurere fra fanen **Netværk** > **Wi-Fi Direct** på Web Config.*

Skift af tilslutningsmetode

Skift tilslutningsmetoden. Gør denne indstilling på netværket til en aktiverende betingelse.

Hvis indstillingen til tildeling af IP-adresse er manuel, skal du bekræfte med netværksadministratoren at den samme IP-adresse kan bruges på det nye netværk.

Bemærk:

Når Wi-Fi forbindelsen er aktiveret, er Ethernet-forbindelsen deaktiveret.

Appendiks

Relaterede oplysninger

- ➔ [“Skift fra Ethernet-forbindelse til Wi-Fi-forbindelse” på side 130](#)
- ➔ [“Skift fra Wi-Fi-forbindelse til Ethernet-forbindelse” på side 131](#)

Skift fra Ethernet-forbindelse til Wi-Fi-forbindelse

Skift til Wi-Fi-forbindelse fra kontrolpanelet

Skift fra Ethernet-forbindelse til Wi-Fi-forbindelse fra printerens kontrolpanel. Metoden til skift af forbindelse er grundlæggende den samme som indstillingerne for Wi-Fi-forbindelse. Se emnet i denne vejledning om Wi-Fi-forbindelsesindstillinger fra printerens kontrolpanel.

Relaterede oplysninger

- ➔ [“Tilslutning til trådløst LAN \(Wi-Fi\)” på side 26](#)

Skift til Wi-Fi-forbindelse bed hjælp af Web Config

Skift fra Ethernet-forbindelse til Wi-Fi-forbindelse ved hjælp af Web Config.

1. Gå til Web Config, og vælg fanen **Netværk > Wi-Fi**.
Når administratoradgangskoden er indstillet, skal du logge på som administrator ved at indtaste brugernavn og adgangskode.
2. Klik på **Indstil**.
3. Vælg SSID for adgangspunktet, og indtast adgangskoden.
Hvis det SSID, du vil oprette forbindelse til, ikke vises, skal du vælge **Indtast SSID** og indtaste SSID'et.
4. Klik på **Næste**.
5. Bekræft den viste meddelelse, og klik på **OK**.
6. Tag Ethernet-kablet ud af printerens.

Bemærk:

Du kan også ændre forbindelsesmetode ved hjælp af Epson Device Admin. For flere oplysninger bedes du se manualen eller hjælpen til Epson Device Admin.

Relaterede oplysninger

- ➔ [“Tilgå Web Config” på side 28](#)
- ➔ [“Epson Device Admin” på side 123](#)

Skift fra Wi-Fi-forbindelse til Ethernet-forbindelse

Ændring af netværksforbindelse til Ethernet fra betjeningspanelet

Følg trinene nedenfor for at ændre netværksforbindelsen til Ethernet fra Wi-Fi på betjeningspanelet.

1. Vælg **Indstillinger** på startskærmen.
2. Vælg **Generelle indstillinger** > **Netværksindstillinger** > **Opsætning af kabelforbundet LAN**.
3. Tryk **Start opsætning**.
4. Kontrollér meddelelsen, og luk derefter skærmen.
Skærmen lukker automatisk efter en angiven tid.
5. Forbind printeren til en router vha. et Ethernet-kabel.

Relaterede oplysninger

➔ [“Tilslutning til Ethernet” på side 25](#)

Skifte til Ethernet-forbindelse ved hjælp af Web Config

Skift fra Wi-Fi forbindelse til Ethernet-forbindelse ved hjælp af Web Config.

1. Gå til Web Config, og vælg fanen **Netværk** > **Wi-Fi**.
Når administratoradgangskoden er indstillet, skal du logge på som administrator ved at indtaste brugernavn og adgangskode.
2. Klik på **Deaktiver Wi-Fi**.
3. Læs meddelelsen, og vælg derefter **OK**.
4. Tilslut printeren og hub (LAN switch) via Ethernet-kabel.

Bemærk:

Du kan også ændre forbindelsesmetode ved hjælp af Epson Device Admin. For flere oplysninger bedes du se vejledningen eller hjælpen til Epson Device Admin.

Relaterede oplysninger

➔ [“Tilgå Web Config” på side 28](#)

➔ [“Epson Device Admin” på side 123](#)

Brug af port til printeren

Printeren bruger følgende port. Disse porte skal stilles til rådighed af netværksadministratoren, som nødvendigt.

Appendiks

Afsender (klient)	Brug	Destination (server)	Protokol	Portnummer
Printer	Filafsendelse (Når Scan til mappe bruges fra printeren)	FTP-server	FTP (TCP)	20
				21
		Filserver	SMB (TCP)	445
			NetBIOS (UDP)	137
				138
			NetBIOS (TCP)	139
	E-mailafsendelse (Når Scan til e-mail bruges fra printeren)	SMTP-server	SMTP (TCP)	25
			SMTP SSL/TLS (TCP)	465
			SMTP STARTTLS (TCP)	587
	POP før SMTP-forbindelse (Når Scan til e-mail bruges fra printeren)	POP-server	POP3 (TCP)	110
	Når Epson Connect bruges	Epson Connect Server	HTTPS	443
			XMPP	5222
	Når der udskrives fra Google Cloud Print	Google Cloud Print-server	HTTPS	443
			XMPP	5222
	Indsamling af brugeroplysninger (Brug kontakter fra printeren)	LDAP-server	LDAP (TCP)	389
			LDAP SSL/TLS (TCP)	636
			LDAP STARTTLS (TCP)	389
	Brugergodkendelse ved afsendelse af e-mail Brugergodkendelse ved indhentning af brugeroplysninger (Ved brug af kontakter fra printeren)	KDC-server	Kerberos	88
	WSD-kontrol	Klientcomputer	WSD (TCP)	5357
	Søg computeren med Push-scanning fra Document Capture Pro	Klientcomputer	Push-scanningsmappe på netværket	2968

Appendiks

Afsender (klient)	Brug	Destination (server)	Protokol	Portnummer
Klientcomputer	Find printeren fra et program som f.eks. EpsonNet Config, printerdriver og scannerdriver.	Printer	ENPC (UDP)	3289
	Indsaml og opret MIB-information fra et program som f.eks. EpsonNet Config, printerdriver og scannerdriver.	Printer	SNMP (UDP)	161
	Videresendelse af LPR-data	Printer	LPR (TCP)	515
	Videresendelse af RAW-data	Printer	RAW (Port9100) (TCP)	9100
	Videresendelse af AirPrint-data (IPP/ IPPS-udskrivning)	Printer	IPP/IPPS (TCP)	631
	Søg i WSD-printeren	Printer	WS-Discovery (UDP)	3702
	Videresendelse scanningsdata fra Document Capture Pro	Printer	Netværksscanning (TCP)	1865
	Indsamling af joboplysninger ved Push-scanning fra Document Capture Pro	Printer	Push-scanning på netværket	2968

Menuindstillinger for Indstillinger

Vælg **Indstillinger** på printerens startskærm for at foretage forskellige indstillinger.

Menuindstillinger for Generelle indstillinger

Vælg menuerne på betjeningspanelet som beskrevet herunder.

Indstillinger > Generelle indstillinger

Grundindstillinger

Vælg menuerne på betjeningspanelet som beskrevet herunder.

Indstillinger > Generelle indstillinger > Grundindstillinger

Du kan ikke ændre indstillinger, som er blevet låst af din administrator.

LCD-lysstyrke:

Juster lysstyrken for LCD-skærmen.

Lyd:

Juster lydstyrken, og vælg lydtype.

Appendiks

Sleep-timer:

Tilpas tidsrummet frem til dvaletilstand (energisparetilstand), når printerens ikke har foretaget handlinger. LCD-skærmen slukkes, når det angivne tidsrum er gået.

Indst. for slukn.:

Dit produkt har muligvis denne funktion eller funktionen **Sluk-timer**, afhængig af hvor det er købt.

☐ Sluk hvis inaktiv

Vælg denne indstilling for at slukke printerens automatisk, hvis den ikke skal bruges i en bestemt periode. Enhver øgning vil påvirke produktets energieffektivitet. Tag hensyn til miljøet, inden du foretager eventuelle ændringer.

☐ Sluk hvis afbrudt

Hvis du vælger denne indstilling, slukker printerens efter 30 minutter, hvis alle netværksportene, herunder LINE-porten, er afbrudt. Denne funktion er muligvis ikke tilgængelig afhængigt af dit område.

Dato/tid-indstillinger:

☐ Dato/tid

Angiv den nuværende dato og det nuværende klokkeslæt.

☐ Sommertid

Vælg den indstilling for sommertid, som gælder for dit område.

☐ Tidsforskel

Angiv tidsforskellen mellem den lokale tidszone og UTC-tidszonen (Coordinated Universal Time).

Land/Region:

Vælg det land eller område, hvor du bruger din printer. Hvis du ændrer land eller område, skifter dine faxindstillinger til standardindstillingerne, og du skal vælge dem igen.

Sprog/Language:

Vælg sprog for LCD-skærmen.

Opstartsskærm:

Angiv den indledende menu, der vises på LCD-skærmen, når printerens tændes, og **Tiden gået for handling** er aktiveret.

Rediger startskærm:

Skift tastaturikoner på LCD-skærmen. Du kan også tilføje, slette og erstatte ikoner.

Baggrundsbillede:

Skift baggrundsfarven på LCD-skærmen.

Tiden gået for handling:

Vælg **Til** at vende tilbage til den første skærm, når der ikke udføres handlinger i det angivne tidsrum. Når der er anvendt brugerrestriktioner, og der ikke udføres handlinger i det angivne tidsrum, er du logget ud og vender tilbage til den første skærm.

Tastatur:

Skift tastaturlayout på LCD-skærmen.

Appendiks

Standardskærm(Job/status):

Vælg de standardoplysninger, du ønsker at få vist, når du trykker på knappen .

Administratorlåselementer

Dette er de elementer, der er låst, når **Indstillinger > Generelle indstillinger > Systemadministration > Sikkerhedsindst. > Administratorindstillinger > Låseindstilling** er aktiveret.

Element		Panellås
Grundindstillinger		-
	LCD-lysstyrke	-
	Lyd	-
	Sleep-timer	✓
	Indst. for slukn.	✓
	Dato/tid-indstillinger	✓
	Sprog/Language	✓*1
	Opstartsskærm	✓
	Rediger startskærm	✓
	Baggrundsbillede	✓
	Tiden gået for handling	✓
	Standardskærm(Job/status)	✓
	Tastatur	-

✓ = Skal låses.

- = Skal ikke låses.

*1 Du kan aktivere eller deaktivere låsen fra **Generelle indstillinger > Systemadministration > Sikkerhedsindst. > Begrænsninger**.

Printerindstillinger

Vælg menuerne på betjeningspanelet som beskrevet herunder.

Indstillinger > Generelle indstillinger > Printerindstillinger

Du kan ikke ændre indstillinger, som er blevet låst af din administrator.

Indstill. for papirkilde:

Papirindstilling:

Vælg den papirstørrelse og papirtype, du har lagt i papirkilden.

Appendiks

Prior. bag. papirindf.:

Vælg **Til** for at indstille udskrivningsprioritet til papir, som er lagt i bageste papirindføring.

A4/Letter autom. skift:

Vælg **Til** for at indføre papir fra den papirkilde, der er indstillet som A4-format, når der ikke er en papirkilde, der er indstillet som Letter, eller indfører papir fra den papirkilde, der er indstillet som Letter-format, når der ikke er en papirkilde, der er indstillet som A4.

Indstill. for auto valg:

Vælg **Til** for enhver af følgende indstillinger for automatisk at udskrive på papir fra enhver kilde, der indeholder papir, der stemmer overens med dine papirindstillinger.

☐ Kopier

☐ Fax

☐ Andet

Fejlmeddelelse:

Vælg **Til** at få vist en fejlmeddelelse, når det valgte papirformat eller typen ikke passer til det indførte papir.

Automatisk visning af papiropsætning:

Vælg **Til** for at få vist skærmen for **Papirindstilling**, når du lægger papir i papirkilden. Hvis du deaktiverer denne funktion, kan du ikke udskrive fra en iPhone eller iPad via AirPrint.

Udskrivningssprog:

Dette element vises på en PCL- eller PostScript-kompatibel printer.

Vælg udskrivningssproget til USB-grænsefladen eller netværksgrænsefladen.

Universelle udsk.indst.:

Disse udskrivningsindstillinger anvendes, når du udskriver med en ekstern enhed uden at bruge printerdriveren.

Top forskydn.:

Juster papirets øverste margen.

Venstre forskydn.:

Juster papirets venstre margen.

Top forskydn. i sort:

Juster den øverste margen for bagsiden af siden, når du foretager 2-sidet udskrivning.

Venstre forskydn. i sort:

Juster den venstre margen for bageste margen på siden, når du foretager 2-sidet udskrivning.

Tjek papirbredde:

Vælg **Til** at kontrollere papirets bredde inden udskrivning. Dette forhindrer udskrivning ud over papirets kanter, når indstillingen for papirformat er forkert, men det kan muligvis reducere udskrivningshastigheden.

Appendiks

Spring blank side over:

Springer automatisk tomme sider i udskriftsdataene over.

Konfiguration af PDL Print:

Dette element vises på en PCL- eller PostScript-kompatibel printer.

Vælg de indstillinger for Konfiguration af PDL Print som du vil anvende til PCL eller PostScript-udskrivning.

Almindelige indstil.:

☐ Papirstørrelse

Vælg standardpapirformat for PCL eller PostScript-udskrivning.

☐ Papirtype

Vælg standardpapirtype for PCL eller PostScript-udskrivning.

☐ Retning

Vælg standardretning for PCL eller PostScript-udskrivning.

☐ Kvalitet

Vælg udskriftskvalitet for PCL eller PostScript-udskrivning.

☐ Blækbesparestilst.

Vælg **Til** for at spare blæk ved at reducere udskrivningstætheden.

☐ Udskriv. rækkefølge

Sidste side øverst:

Begynder udskrivning fra den første side af en fil.

Første side øverst:

Begynder udskrivning fra den sidste side af en fil.

☐ Antal eksemplarer

Indstil antallet af kopier, der skal udskrives.

☐ Bindende margin

Indstil indbindingspositionen.

☐ Auto papirudskub

Vælg **Til** for automatisk at skubbe papir ud, når udskrivningen stoppes under et udskriftsjob.

☐ 2-sidet udskrift

Vælg **Til** for at udføre 2-sidet udskrivning.

PCL-menu:

☐ Skrifttypekilde

Blivende

Vælg for at bruge en forudinstalleret skrifttype på printerens.

Download

Vælg denne indstilling for at bruge en skrifttype, du har downloadet.

☐ Skrifttypenr.

Vælg standardskrifttypenummeret for standardskrifttypekilden. De mulige numre varierer afhængigt af de indstillinger, du har foretaget.

Appendiks

☐ Tegn pr. tomme

Angiv standardantallet af tegn pr. tomme for skrifttypen, hvis den er skalerbar og har fast afstand. Du kan vælge mellem 0,44 til 99,99 cpi (tegn pr. tomme) med intervaller på 0,01.

Dette punkt vises muligvis ikke afhængigt af indstillingerne for skrifttypekilde eller skrifttypenummer.

☐ Punktstr.

Angiv standardhøjden for skrifttypen, hvis den er skalerbar og proportional. Du kan vælge mellem 4,00 til 999,75 punkter med intervaller på 0,25.

Dette punkt vises muligvis ikke afhængigt af indstillingerne for skrifttypekilde eller skrifttypenummer.

☐ Tegnsæt

Vælg standardsættet af symboler. Hvis den skrifttype, du valgte under indstillingen for skrifttypekilde og skrifttypenummer, ikke er tilgængelig med den nye indstilling for symbolsættet, erstattes indstillingen for skrifttypekilde og skrifttypenummer automatisk med standardværdien, IBM-US.

☐ Linjer

Indstil antallet af linjer for den valgte papirstørrelse og -retning. Dette resulterer også i en ændring af linjeafstanden (VMI), og den nye VMI-værdi gemmes på printerens. Det betyder, at senere ændringer af indstillingerne for sidestørrelsen eller -retningen resulterer i ændringer af værdien for Form baseret på den gemte VMI-værdi.

☐ CR-funktion

Vælg kommandoen for ny linje, når der udskrives vha. en driver fra et bestemt operativsystem.

☐ LF-funktion

Vælg kommandoen for ny linje, når der udskrives vha. en driver fra et bestemt operativsystem.

☐ Tildel papirkilde

Indstil tildelingen for kommandoen for valg af papirkilde. Når **4** er valgt, indstilles kommandoerne som kompatible med HP LaserJet 4. Når **4K** er valgt, indstilles kommandoerne som kompatible med HP LaserJet 4000, 5000 og 8000. Når **5S** er valgt, indstilles kommandoerne som kompatible med HP LaserJet 5S.

PS3-menu:

☐ Fejlark

Vælg **Til** for at udskrive et ark, der viser status, når der opstår en fejl under PostScript eller PDF-udskrivning.

☐ Farve

Dette element vises på en printer med farveudskrivningsfunktion.

Vælg farvefunktionen for PostScript-udskrivning.

☐ Binær

Vælg **Til**, når der udskrives data, som indeholder binære billeder. Programmet sender muligvis de binære data, selvom indstillingen for printerdriveren er sat til ASCII, men du kan udskrive dataene, når denne funktion er aktiveret.

☐ PDF papistr.

Vælg papirstørrelsen, når der udskrives en PDF-fil. Hvis **Auto** er valgt, afgøres papirstørrelsen baseret på størrelsen af den første side.

Appendiks

Auto fejlløsning:

Vælg den handling, der skal udføres, når der opstår en fejl for 2-sidet udskrivning, eller fordi hukommelsen er fuld.

☐ Til

Viser en advarsel og udskriver i enkeltsidet tilstand, når der opstår en fejl ved 2-sidet udskrivning, eller udskriver kun, hvad printerens kan behandle, når der opstår en fejl ved fuld hukommelse.

☐ Fra

Viser en fejlmeddelelse og annullerer udskrivningen.

Interface til hukommelsesenhed:

☐ Hukommelsesenhed:

Vælg **Aktiver** for at give printerens adgang til en indsat hukommelsesenhed. Hvis **Deaktiver** er valgt, kan du ikke gemme data til hukommelsesenheden via printerens. Dette forhindrer, at fortrolige dokumenter kan fjernes illegalt.

☐ Fildeling:

Vælg, om der skal kunne skrives til hukommelsesenheden fra en computer, der er tilsluttet via en USB-forbindelse, eller en netværksforbundet computer.

Kraftigt papir:

Vælg **Til** at forhindre, at udtværing af blæk på udskrifter. Dette kan dog sænke udskrivningshastigheden.

Lydsvag tilst.:

Vælg **Til** at reducere støj under udskrivning, men dette kan muligvis sænke udskrivningshastigheden. Der er muligvis ingen forskel i printerens støjniveau afhængig af de valgte indstillinger for papirtype og udskriftskvalitet.

Tørretid for blæk:

Vælg den blæktørretid, du vil bruge, når du udfører 2-sidet udskrivning. Printerens udskriver side to efter udskrivning af side et. Hvis din udskrift er tværet ud, skal du øge tidsindstillingen.

Tovejs:

Vælg **Til** for at tilpasse udskrivningsretningen. Udskriver, mens skrivehovedet bevæges til venstre og til højre. Hvis lodret eller vandret linjering på udskriften er sløret eller fejljusteret, kan det løse problemet at deaktivere denne funktion, men udskrivningshastigheden kan blive reduceret.

PC-forbindelse via USB

Når du aktiverer det, kan du tillade adgang til den computer, der er tilsluttet via USB.

Når du deaktiverer det, kan du forbyde udskrivning, der ikke sker via netværket.

USB I/F timeout-indstil.:

Dette element vises på en PCL- eller PostScript-kompatibel printer.

Angiv den tid i sekunder, der skal gå, før USB-kommunikationen med en computer afbrydes, efter printerens modtager et udskriftsjob fra en PostScript-printerdriver eller PCL-printerdriver. Hvis jobbet afslutning ikke er klart defineret af PostScript- eller PCL-printerdriveren, kan det resultere i uafbrudt USB-kommunikation. Når dette sker, afslutter printerens kommunikationen efter det angivne tidsrum. Indtast 0 (nul), hvis du ikke vil afslutte kommunikationen.

Netværksindstillinger

Vælg menuerne på betjeningspanelet som beskrevet herunder.

Indstillinger > Generelle indstillinger > Netværksindstillinger

Du kan ikke ændre indstillinger, som er blevet låst af din administrator.

Wi-Fi opsætning:

Konfigurer eller skift indstillinger for trådløst netværk. Vælg forbindelsesmetoden fra det følgende, og følg derefter vejledningen på LCD-panelet.

- ☐ Router
- ☐ Wi-Fi Direct

Opsætning af kabelforbundet LAN:

Konfigurer eller skift en netværksforbindelse, der bruger et LAN-kabel og en router. Når dette anvendes, er Wi-Fi-forbindelser deaktiveret.

Netværksstatus:

Viser eller udskriver de aktuelle netværksindstillinger.

- ☐ Kabelforb. LAN/Wi-Fi status
- ☐ Wi-Fi Direct Status
- ☐ Status for e-mailserver
- ☐ statusark

Test af netværksforbindelse.:

Kontrollerer den aktuelle netværksforbindelse og udskriver en rapport. Hvis der er problemer med forbindelsen, skal du se rapporten for at løse problemet.

Avanceret:

Foretag følgende detaljerede indstillinger.

- ☐ Enhedsnavn
- ☐ TCP/IP
- ☐ Proxy-server
- ☐ E-mail-server
- ☐ IPv6-adresse
- ☐ MS netværksdeling
- ☐ NFC
- ☐ Linkhastig. og duplex
- ☐ Omdiriger HTTP til HTTPS
- ☐ Deaktiver IPsec/IP Filtering
- ☐ Deaktiver IEEE802.1X

Webtjeneste-indstillinger

Vælg menuerne på betjeningspanelet som beskrevet herunder.

Indstillinger > Generelle indstillinger > Webtjeneste-indstillinger

Du kan ikke ændre indstillinger, som er blevet låst af din administrator.

Epson Connect-tjeneste:

Viser, om printeren er registreret og forbundet til Epson Connect.

Du kan registrere til tjenesten ved at vælge **Registrer** og følge instruktionerne.

Når du har registreret, kan du ændre følgende indstillinger.

☐ Afbryd/Genoptag

☐ Fjern registrering

Se følgende websted for flere oplysninger.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (kun Europa)

Google Cloud Print-tjeneste:

Viser, om printeren er registreret og forbundet til Google Cloud Print-tjenesterne.

Når du har registreret, kan du ændre følgende indstillinger.

☐ Aktiver/Deaktiver

☐ Fjern registrering

Se følgende websted for oplysninger om registrering til Google Cloud Print-tjenester.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (kun Europa)

Menuindstillinger for Systemadministration

Ved at bruge denne menu kan du vedligeholde produktet som systemadministrator. Det giver dig også mulighed for at begrænse produkttegenskaber for de enkelte brugere til tilpasning af dit arbejds- eller kontor-stil.

Vælg menuerne på betjeningspanelet som beskrevet herunder.

Indstillinger > Generelle indstillinger > Systemadministration

Kontaktpers.-styring:

Du kan foretage følgende indstillinger for kontakter.

Registrer/Slet:

Registrer og/eller slet kontakter for menuerne Fax, Scan til comp. (e-mail) og Scan til netværksmappe/FTP.

Appendiks

Hyppig:

Registrer hyppigt anvendte kontakter for at få adgang til dem hurtigt. Du kan også ændre rækkefølgen på listen.

Udskriv kontakter:

Udskriv din kontaktliste.

Vis indstillinger:

Skift visning for kontaktlisten.

Søgeindstillinger:

Skift metode til at søge kontakter.

Ryd data fra intern hukom.:

Dette element vises på en PCL- eller PostScript-kompatibel printer.

Slet printerens interne hukommelsesdata, såsom en hentet skrifttype og en makro til PCL-udskrivning eller et job med udskrivning af kodeord.

Sikkerhedsindst.:

Du kan udføre følgende sikkerhedsindstillinger.

Begrænsninger:

Tillad at ændre indstillingerne for følgende elementer, når panellåsen er aktiveret.

- ☐ Joblog-adgang
- ☐ Åbn for at registrere/slette Kontaktpers.
- ☐ Fax Seneste adgang
- ☐ Fax Transmissionslogadgang
- ☐ Adgang til Fax Rapport
- ☐ Adg. til Udsk. lag. hist Scan til netværksmappe/FTP
- ☐ Adg. til Seneste Scan til e-mail
- ☐ Adg. til Vis sendt hist. i Scan til e-mail
- ☐ Adg. til udsk sendt hist i Scan til e-mail
- ☐ Adgang til sprog
- ☐ Adgang til Kraftigt papir
- ☐ Adgang til Lydsvag tilst.
- ☐ Adgang til Udskriv hur.-prioritet
- ☐ Adgang til Detekteret dobbelt indfør.
- ☐ Beskyttelse af Personlige data

Adgangskontrol:

Vælg **Til** for at begrænse produktfunktioner. Dette kræver, at brugerne logger ind på produktets betjeningspanel med deres brugernavn og adgangskode, før de kan bruge betjeningspanelets funktioner. I **Accepter ukendte brugerjobs**, kan du vælge om job, der ikke har de nødvendige godkendelsesoplysninger, skal tillades.

Appendiks

Administratorindstillinger:

- ☐ Administratoradgangskode
Indstil, skift, og ryd en administratoradgangskode.
- ☐ Låseindstilling
Vælg om betjeningspanelet skal låses med adgangskoden, der er registreret i **Administratoradgangskode** eller ej.

Gendan standardindstillinger:

Nulstil indstillingerne i følgende menuer til deres standardindstillinger.

- ☐ Netværksindstillinger
- ☐ Kopiindstill.
- ☐ scanningsindstill.
- ☐ Faxindstillinger
- ☐ Ryd alle data og indstillinger.

Firmwareopdatering:

Du kan få firmware-information, såsom din nuværende version, og information om tilgængelige opdateringer.

Opdatering:

Kontroller, om den seneste version af firmwaren er overført til netværksserveren. Hvis en opdatering er tilgængelig, kan du vælge om du vil starte opdatering eller ikke.

Bemærkning:

Vælg **Til** for at modtage en meddelelse, hvis en firmwareopdatering er tilgængelig.

Menuindstillinger for Udskriftstal

Vælg menuerne på betjeningspanelet som beskrevet herunder.

Indstillinger > Udskriftstal

Viser det samlede antal udskrifter, sort-hvid-udskrifter og farveudskrifter fra det tidspunkt, du har købt printeren.

Menuindstillinger for Forsyningsstatus

Vælg menuen på betjeningspanelet som beskrevet herunder.

Indstillinger > Forsyningsstatus

Viser det omtrentlige niveau af blæk samt vedligeholdelsesboksens levetid.

Når !-mærket vises, er blækpatronerne ved at løbe tør, eller vedligeholdelsesboksen er næsten fuld, når et udråbstegn vises. Når x-mærket vises, skal du udskifte elementet, fordi blækket er brugt op, eller vedligeholdelsesboksen er fuld.

Menuindstillinger for Vedligehold.

Vælg menuerne på betjeningspanelet som beskrevet herunder.

Indstillinger > Vedligehold.

Justering af udskriftskvaliteten:

Vælg denne funktion, hvis der er problemer med dine udskrifter. Du kan kontrollere for tilstoppede dyser og rense skriveskovedet om nødvendigt og derefter justere på nogle parametre for at forbedre udskriftskvaliteten.

Skriveskoved dysetjek:

Vælg denne funktion for at kontrollere, om skriveskovedets dyser er tilstoppede. Printerens udskriver et dysekontrolmønster.

Skriveskovedrensning:

Vælg denne funktion for at rense tilstoppede dyser i printheadet.

Tilpas printheadet:

Vælg denne funktion til at justere skriveskovedet for at forbedre udskriftskvaliteten.

☐ Linjejustering

Vælg denne funktion for at justere lodrette linjer.

☐ Vandret justering

Vælg denne funktion, hvis du med jævne mellemrum ser vandrette striber på dine udskrifter.

Rensning af papirstyr:

Vælg denne funktion, hvis der er blækpletter på de indvendige ruller. Printerens indfører papir for at rense de indvendige ruller.

Periodisk rengøring:

Printerens udfører automatisk **Skriveskoved dysetjek** og **Skriveskovedrensning** baseret på den specifikke tidsperiode. Vælg **Til** for at opretholde en førsteklases udskriftskvalitet. Under de følgende betingelser skal du selv udføre **Skriveskoved dysetjek** og **Skriveskovedrensning**.

☐ Problemer med udskrifterne

☐ Når **Fra** er valgt for **Periodisk rengøring**

☐ Ved udskrivning i høj kvalitet, f.eks. fotos

☐ Når meddelelsen **Skriveskovedrensning** vises på LCD-skærmen

Menuindstillinger for Sprog/Language

Vælg menuerne på betjeningspanelet som beskrevet herunder.

Indstillinger > Sprog/Language

Vælg sprog for LCD-skærmen.

Menuindstillinger for Printerstatus/Udskriv

Vælg menuerne på betjeningspanelet som beskrevet herunder.

Indstillinger > Printerstatus/Udskriv

Udskrift af statusark:

Statusark for konfiguration:

Udskriv informationsark med den nuværende printerstatus og indstillinger.

Statusark for forsyning:

Udskriv informationsark med statussen for forbrugsvarer.

Statusark for brugshistorik:

Udskriv informationsark med en brugsoversigt for printeren.

PS3 skrifttypeliste:

Dette element vises på en PCL- eller PostScript-kompatibel printer.

Udskriv en liste over skrifttyper, som kan bruges til en PostScript-printer.

PCL skrifttypeliste:

Dette element vises på en PCL- eller PostScript-kompatibel printer.

Udskriv en liste med skrifttyper, der er understøttet af PCL-printere.

Netværk:

Viser de aktuelle netværksindstillinger.

Menuindstillinger for Kontaktpers.-styring

Vælg menuerne på betjeningspanelet som beskrevet herunder.

Indstillinger > Kontaktpers.-styring

Registrer/Slet:

Registrer og/eller slet kontakter for menuerne Fax, Scan til comp. (e-mail) og Scan til netværksmappe/FTP.

Hyppig:

Registrer hyppigt anvendte kontakter for at få adgang til dem hurtigt. Du kan også ændre rækkefølgen på listen.

Udskriv kontakter:

Udskriv din kontaktliste.

Vis indstillinger:

Skift visning for kontaktlisten.

Søgeindstillinger:

Skift metode til at søge kontakter.

Menuindstillinger for Brugerindstillinger

Vælg menuerne på betjeningspanelet som beskrevet herunder.

Indstillinger > Brugerindstillinger

Du kan ikke ændre indstillinger, som er blevet låst af din administrator.

Du kan ændre standardindstillingerne for de følgende menuer.

- ☐ Scan til netværksmappe/FTP
- ☐ Scan til comp. (e-mail)
- ☐ Scan til hukommelsesenhed
- ☐ Scan til Cloud
- ☐ Kopiindstill.
- ☐ Fax

Faxindstillinger

Før brug af faxfunktioner

Indstil følgende for at bruge faxfunktionerne.

- ☐ Tilslut printeren korrekt med telefonlinjen og med en telefon om nødvendigt
- ☐ Gennemfør **Guide til faxindstil.**, som er påkrævet for at foretage grundlæggende indstillinger.

Indstil følgende efter behov.

- ☐ Outputdestinationer og relaterede indstillinger, som f.eks. netværksindstillinger og indstillinger for mailserver
- ☐ **Kontaktpers.**-registrering
- ☐ **Brugerindstillinger**, der definerer standardværdier for **Fax**-menuelementer
- ☐ **Rapportindstillinger** for at udskrive rapporter, når der sendes, modtages eller videresendes faxer

Relaterede oplysninger

- ➔ [“Tilslutning til en telefonlinje” på side 148](#)
- ➔ [“Klargøring af printeren til at sende og modtage faxer \(ved hjælp af Guide til faxindstil.\)” på side 152](#)
- ➔ [“Foretage indstillinger individuelt til printerens faxfunktioner” på side 154](#)
- ➔ [“Menuindstillinger for Faxindstillinger” på side 166](#)
- ➔ [“Netværksforbindelse” på side 19](#)
- ➔ [“Indstilling af serveren eller den delte mappe” på side 38](#)
- ➔ [“Brug af kontakter” på side 61](#)
- ➔ [“Menuindstillinger for Brugerindstillinger” på side 146](#)
- ➔ [“Rapportindstillinger-menu” på side 172](#)

Tilslutning til en telefonlinje

Kompatible telefonlinjer

Du kan bruge printeren på almindelige analoge telefonlinjer (PSTN – Public Switched Telephone Network) og PBX-telefonsystemer (Private Branch Exchange).

Du vil muligvis ikke kunne bruge printeren med følgende telefonlinjer eller -systemer.

- ☐ VoIP-telefonlinjer som f.eks. DSL eller fiberoptiske digitaltjenester
- ☐ Digitale telefonlinjer (ISDN)
- ☐ Visse PBX-telefonsystemer
- ☐ Når der er adaptere som f.eks. terminalkort, VoIP-adaptere, telefonlinjefordelere eller DSL-routere mellem telefonstikket og printeren

Tilslutning af printeren til en telefonlinje

Forbind printeren til et telefonstik med et RJ-11 (6P2C) telefonkabel. Når du forbinder en telefon til printeren, skal du bruge endnu et RJ-11 (6P2C) telefonkabel.

Faxindstillinger

Afhængigt af området kan der følge et telefonkabel med printeren. I så fald skal dette kabel bruges.

Du er muligvis nødt til at slutte telefonkablet til en adapter til dit land eller område.

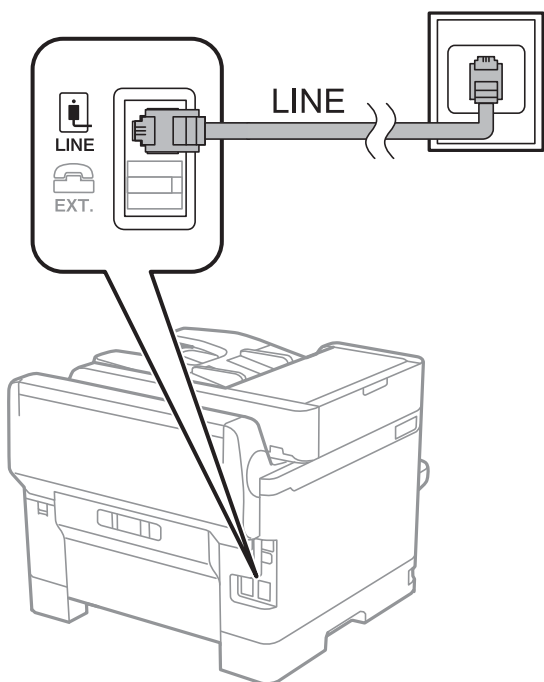
Bemærk:

Fjern kun låget fra EXT.-porten på printeren, når du slutter telefonen til printeren. Fjern ikke låget, hvis du ikke tilslutter en telefon.

I områder, hvor der ofte er lynnedslag, anbefaler vi, at du bruger et overspændingsbeskyttet strømodtag.

Tilslutning til en almindelig telefonlinje (PSTN) eller PBX

Slut et telefonkabel fra telefonstikket eller PBX-porten til LINE-porten på bagsiden af printeren.

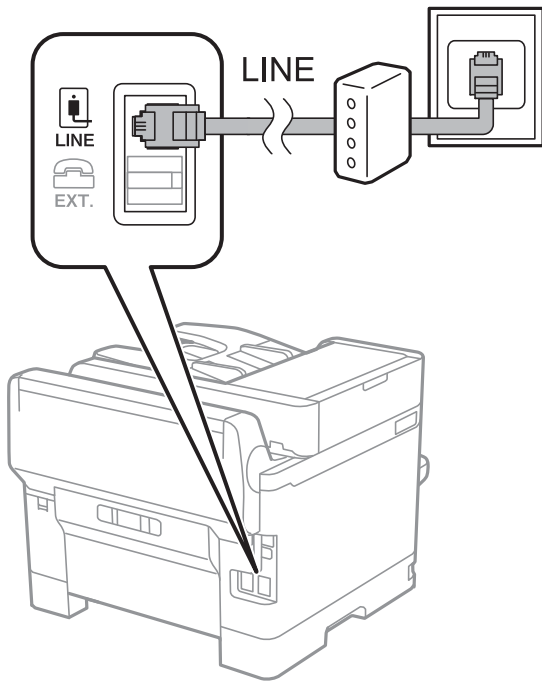


Tilslutning til DSL eller ISDN

Slut et telefonkabel fra DSL-modemmet eller ISDN-terminalkortet til LINE-porten på bagsiden af printeren. Der er flere oplysninger i den dokumentation, som fulgte med modemmet eller adapteren.

Faxindstillinger**Bemærk:**

Hvis dit DSL-modem ikke har et indbygget DSL-filter, skal du slutte det til et separat DSL-filter.

**Tilslutning af telefonen til printeren**

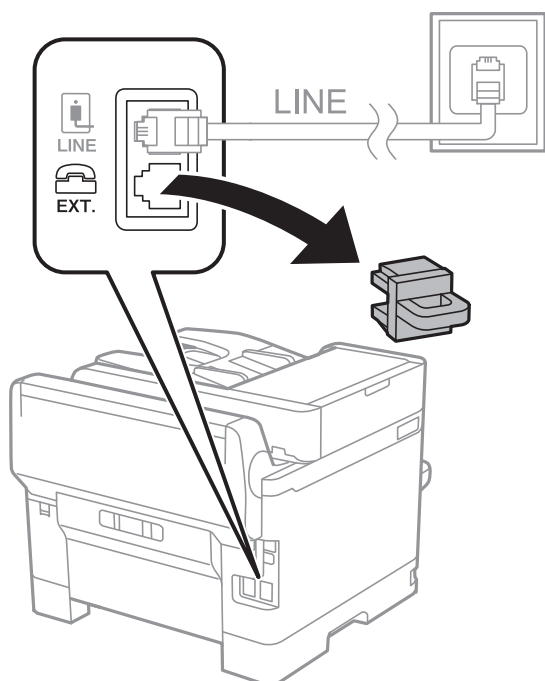
Når du bruger printeren og telefonen på en enkelt telefonlinje, skal du slutte telefonen til printeren.

Bemærk:

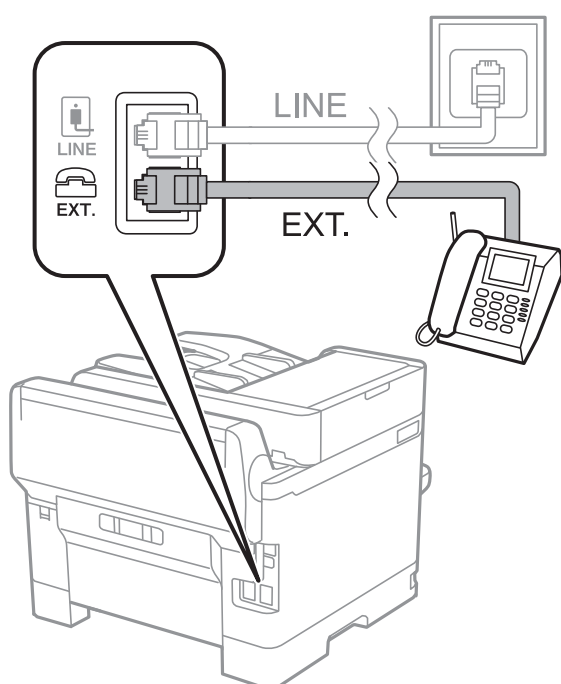
- ☐ Hvis din telefon har en faxfunktion, skal du deaktivere faxfunktionen, inden du tilslutter telefonen. Der er flere oplysninger i de vejledninger, som fulgte med telefonen.
- ☐ Hvis du forbinder en telefonsvarer, skal du sørge for, at printerens **Ring før svar** indstillinger er sat til et højere antal end antallet af ringetoner for telefonsvareren.

Faxindstillinger

1. Fjern låget fra EXT.-porten på bagsiden af printeren.



2. Opret forbindelse mellem telefonen og EXT.-porten vha. et telefonkabel.

**Bemærk:**

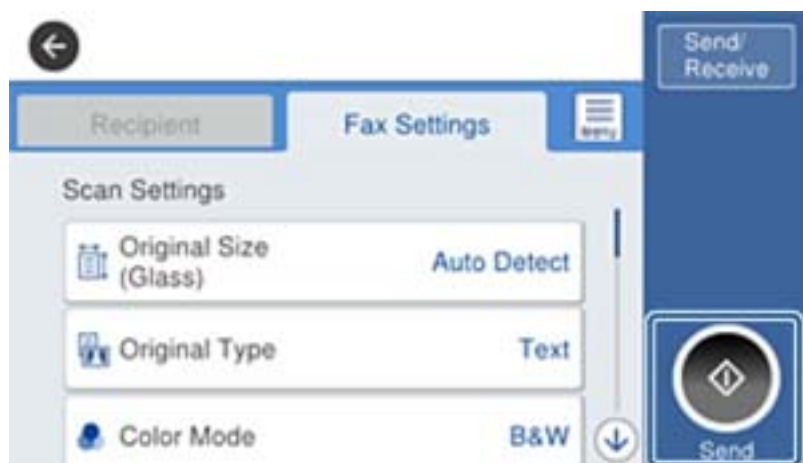
Når der deles en enkelt telefonlinje, skal du sørge for at slutte telefonen til EXT.-porten på printeren. Hvis du deler linjen for at tilslutte telefonen og printeren separat, fungerer telefonen og printeren ikke korrekt.

3. Vælg **Fax** på startskærmen.

Faxindstillinger

4. Løft håndsættet.

Forbindelsen er etableret, når  (**Send**) er aktiveret som det følgende skærmbillede.



Relaterede oplysninger

- ➔ “Klargøring af printeren til at sende og modtage faxer (ved hjælp af Guide til faxindstil.)” på side 152
- ➔ “Foretage indstillinger til at bruge en telefonsvarer” på side 156
- ➔ “Foretage indstillinger for at modtage faxer, der kun bruger en tilsluttet telefon (Fjernmodtag.)” på side 156
- ➔ “Indstilling af Modtagerindstillinger” på side 154

Klargøring af printeren til at sende og modtage faxer (ved hjælp af Guide til faxindstil.)

Guide til faxindstil. konfigurerer de grundlæggende faxfunktioner for at klargøre printeren til at sende og modtage faxer.

Guiden vises automatisk, første gang printeren tændes. Du kan også få vist guiden manuelt fra printerens betjeningspanel. Du skal køre guiden igen, hvis guiden blev sprunget over, da printeren blev tændt, eller når forbindelsesmiljøet er ændret.

- ☐ Nedenstående punkter er, hvad du kan indstille ved hjælp af guiden.
 - ☐ **Toptekst** (Dit tlf. nr. og Faxhoved)
 - ☐ **Modtagerindstillinger** (Auto eller Manuel)
- ☐ Nedenstående punkter indstilles automatisk i henhold til forbindelsesmiljøet.
 - ☐ **Opkald** (såsom Tone eller Puls)
 - ☐ **Linjetype** (PSTN eller PBX)
 - ☐ **Sporing af opkaldstone**
 - ☐ **Distinctive Ring Detection (DRD)-indstilling**
- ☐ Andre elementer i **Grundindstillinger** forbliver, som de er.

Start **Guide til faxindstil.** for at foretage de **Grundindstillinger** ved at følge vejledningen på skærmen.

Faxindstillinger

1. Sørg for, at computeren tilsluttet telefonlinjen.

Bemærk:

Da der køres en automatisk kontrol af faxforbindelsen ved guidens afslutning, skal printerens være tilsluttet telefonlinjen, før du starter guiden.

2. Vælg **Indstillinger** på startskærmen på printerens betjeningspanel, og vælg derefter **Generelle indstillinger > Faxindstillinger > Guide til faxindstil..**

3. På skærmen **Guide til faxindstil.** skal du trykke på **Forts..**

Guiden startes.

4. På skærmen til indtastning af faxhoved skal du indtaste afsendernavnet, f.eks. dit virksomhedsnavn og derefter trykke på **OK**.

Bemærk:

Dit afsendernavn og faxnummer vises som faxhovedet for udgående faxer.

5. På skærmen til indtastning af telefonnummer skal du indtaste dit faxnummer og derefter trykke på **OK**.

6. På skærmen **Distinctive Ring Detection (DRD)-indstilling** skal du foretage følgende indstillinger.

- ☐ Hvis du abonnerer på en tjeneste med forskellige ringetoner fra dit telefonselskab, skal du vælge **Indstillinger** og derefter vælge det ringemønster, der skal bruges til indkommende faxer.
 - Hvis du vælger **Alle**, skal du gå til trin 7.
 - Hvis du vælger enhver anden indstilling, vil **Modtagerindstillinger** automatisk blive indstillet til **Auto**. Gå til trin 9.
- ☐ Hvis du ikke behøver at foretage denne indstilling: Tryk på **Spring over** og gå derefter til trin 9.

Bemærk:

- ☐ *Med en tjeneste med forskellige ringetoner, som udbydes af mange telefonselskaber (den kaldes forskellige ting af de forskellige selskaber), kan du have flere telefonnumre på samme telefonlinje. Hvert nummer har sit eget ringemønster. Du kan bruge et nummer til stemmeopkald og et andet til faxopkald. Vælg det ringemønster, som er tilknyttet faxopkald, under **DRD**.*
- ☐ *Afhængigt af området vises **Til** og **Fra** som de mulige indstillinger for **DRD**. Vælg **Til** for at bruge funktionen til forskellige ringetoner.*

7. På skærmen **Indst. af modtagtilstand** skal du vælge, om du bruger den telefon, som er sluttet til printerens.

- ☐ Når forbindelsen er oprettet, skal du vælge **Ja** og gå til næste trin.
- ☐ Når der ikke er forbindelse: Vælg **Nej**, og gå herefter til trin 9. **Modtagerindstillinger** indstilles til **Auto**.

8. På skærmen **Indst. af modtagtilstand** skal du vælge, om du vil modtage faxer automatisk.

- ☐ Hvis de skal modtages automatisk: Vælg **Ja**. **Modtagerindstillinger** indstilles til **Auto**.
- ☐ Hvis de skal modtages manuelt: Vælg **Nej**. **Modtagerindstillinger** indstilles til **Manuel**.

9. På skærmen **Forts.** skal du kontrollere de indstillinger, du har foretaget, og så trykke på **Forts..**

For at korrigere eller ændre indstillingerne skal du trykke på .

10. Vælg **Start kontrol** for at køre kontrollen af faxforbindelsen, og vælg **Udskriv**, når du bliver bedt om at udskrive resultatet af kontrollen.

Der udskrives en rapport over resultatet af kontrollen, som indeholder en forbindelsesstatus.

Faxindstillinger

Bemærk:

- ❑ Hvis der rapporteres fejl, skal du følge anvisningerne i rapporten for at løse dem.
- ❑ Hvis skærmen **Vælg linjetype** vises, skal du vælge linjetypen.
 - Hvis du slutter printeren til et PBX-telefonsystem eller terminalkort, skal du vælge **PBX**.
 - Når du tilslutter printeren til en almindelig telefonledning, skal du vælge **PSTN** og derefter vælge **Deaktiver** på den viste skærm **Bekræftelse**. Hvis denne funktion indstilles til **Deaktiver**, kan det imidlertid resultere i, at printeren springer det første ciffer af et faxnummer over, og at faxen sendes til det forkerte nummer.

Relaterede oplysninger

- ➔ [“Tilslutning af printeren til en telefonlinje” på side 148](#)
- ➔ [“Indstilling af Modtagerindstillinger” på side 154](#)
- ➔ [“Foretage indstillinger til at bruge en telefonsvarer” på side 156](#)
- ➔ [“Foretage indstillinger for at modtage faxer, der kun bruger en tilsluttet telefon \(Fjernmodtag.\)” på side 156](#)
- ➔ [“Grundindstillinger-menu” på side 172](#)

Foretage indstillinger individuelt til printerens faxfunktioner

Du kan konfigurere printerens faxfunktioner individuelt ved hjælp af printerens betjeningspanel. De indstillinger, som er foretaget vha. **Guide til faxindstil.**, kan også ændres. For yderligere detaljer, se beskrivelserne af menuen **Faxindstillinger**.

Bemærk:

- ❑ Når du bruger Web Config, kan du konfigurere printerens faxfunktioner.
- ❑ Når du bruger Web Config til at vise menuen **Faxindstillinger**, kan der være små forskelle i brugergrænsefladen og i placeringen sammenlignet med printerens betjeningspanel.

Relaterede oplysninger

- ➔ [“Menuindstillinger for Faxindstillinger” på side 166](#)

Indstilling af Modtagerindstillinger

Der er to muligheder i **Modtagerindstillinger** til modtagelse af indgående faxer. Du kan foretage indstillinger i menuen herunder.

Indstillinger > Generelle indstillinger > Faxindstillinger > Grundindstillinger > Modtagerindstillinger

Modtagerindstillinger	Brug af telefonlinje
Manuel	Hovedsagelig til at ringe, men også til faxning
Auto	Kun til faxning (ekstern telefonenhed er ikke påkrævet)
	Hovedsagelig til faxing og undertiden til at ringe

Faxindstillinger

Relaterede oplysninger

- ➔ [“Brug af Auto-tilstand” på side 155](#)
- ➔ [“Brug af Manuel-tilstand” på side 155](#)
- ➔ [“Grundindstillinger-menu” på side 172](#)

Brug af Manuel-tilstand

Modtagelse af faxer

Når telefonen ringer, kan du besvare opkaldet manuelt ved at løfte håndsættet.

- ☐ Når du hører et faxsignal (baud):

Vælg **Fax** på printerens startskærm, vælg **Send/ Modtag > Modtag**, og tryk på .Læg nu røret på.

- ☐ Hvis opkaldet er til et taleopkald:

Du kan svare telefonen som normalt.

Modtagelse af faxer med kun en tilsluttet telefon

Når **Fjernmodtag.** er indstillet, kan du modtage faxer ved ganske enkelt at indtaste **Startkode**.

Når telefonen ringer, skal du løfte røret. Når du hører en faxtone (baud), skal du indtaste **Startkode** på to cifre og så lægge på.

Relaterede oplysninger

- ➔ [“Foretage indstillinger for at modtage faxer, der kun bruger en tilsluttet telefon \(Fjernmodtag.\)” på side 156](#)

Brug af Auto-tilstand

Modtagelse af faxer uden en ekstern telefonenhed

Printeren skifter automatisk til modtagelse af faxer efter det antal af ring, du indstiller i **Ring før svar**, er nået.

Bemærk:

*Vi anbefaler at indstille **Ring før svar** til det lavest mulige tal.*

Modtagelse af faxer med en ekstern telefonenhed

En printer med en ekstern telefonenhed fungerer som følger.

- ☐ Hvis din telefonenhed er telefonsvareren, og når den svarer inden for antallet af ring, der er indstillet i **Ring før svar**:
 - Hvis opringningen er til en fax, skifter printerens automatisk til modtagelse af faxer.
 - Hvis opringningen er til et taleopkald, kan telefonsvareren modtage taleopkald og optage talebeskeder.
- ☐ Når du løfter røret inden for antallet af ring, der er indstillet **Ring før svar**:
 - Hvis opringningen er til en fax, kan du modtage faxen ved hjælp af de samme trin som **Manuel**.
 - Hvis opringningen er til et taleopkald, kan du svare telefonen som normalt.
- ☐ Når printerens automatisk skifter til modtagelse af faxer:
 - Hvis opringningen er til en fax: Printerens begynder automatisk at modtage faxer.
 - Hvis opringningen er til et taleopkald, kan du ikke svare telefonen. Bed personen om at ringe igen senere.

Faxindstillinger

Bemærk:

Indstil printerens indstillinger for **Ring før svar** til et højere antal end antallet af ringetoner for telefonsvareren. Ellers kan telefonsvareren ikke modtage stemmeopkald for at optage indtalte beskeder. Yderligere oplysninger om opsætning af telefonsvareren finder du i manualen, der følger med telefonsvareren.

Relaterede oplysninger

- ➔ [“Foretage indstillinger til at bruge en telefonsvarer”](#) på side 156
- ➔ [“Brug af Manuel-tilstand”](#) på side 155

Foretage indstillinger, når du tilslutter en ekstern telefonenhed

Foretage indstillinger til at bruge en telefonsvarer

Du skal foretage en række indstillinger for at kunne bruge en telefonsvarer.

1. Vælg **Indstillinger** på startskærmen på printerens betjeningspanel.
2. Vælg **Generelle indstillinger** > **Faxindstillinger** > **Grundindstillinger**.
3. Indstil **Modtagerindstillinger** til **Auto**.
4. Indstil printerens indstilling for **Ring før svar** til et højere antal end antallet af ringetoner for telefonsvareren.
Hvis **Ring før svar** er indstillet til et lavere antal end antallet af opkald til telefonsvareren, kan telefonsvareren ikke modtage taleopkald og optage talebeskeder. Der er flere oplysninger om indstillingerne for telefonsvareren i de vejledninger, som fulgte med den.

Printerens indstilling **Ring før svar** vises muligvis ikke afhængigt af regionen.

Relaterede oplysninger

- ➔ [“Brug af Auto-tilstand”](#) på side 155
- ➔ [“Grundindstillinger-menu”](#) på side 172

Foretage indstillinger for at modtage faxer, der kun bruger en tilsluttet telefon (Fjernmodtag.)

Du kan begynde at modtage indgående faxer ved kun at løfte håndsættet og betjene telefonen uden at bruge printerens overhovedet.

Funktionen **Fjernmodtag** kan bruges til telefoner, som understøtter tonesignaler.

1. Vælg **Indstillinger** på startskærmen på printerens betjeningspanel.
2. Vælg **Generelle indstillinger** > **Faxindstillinger** > **Grundindstillinger** > **Fjernmodtag**.
3. Tryk på **Fjernmodtag** for at indstille denne til **Til**.
4. Vælg **Startkode**, indtast en to cifret kode (du kan indtaste 0 til 9, * og #), og tryk så på **OK**.
5. Vælg **OK** for at anvende indstillingerne.

Faxindstillinger

Relaterede oplysninger

- ➔ [“Brug af Manuel-tilstand” på side 155](#)
- ➔ [“Grundindstillinger-menu” på side 172](#)

Foretage Udskriftsindstillinger for at modtage faxer

Indstille papirkilde til at modtage faxer (for modeller med to eller flere papirkilder)

Du kan indstille de papirkilder, som skal anvendes til udskrivning af modtagne dokumenter og faxrapporter. Som standard er alle papirkilder aktiveret for faxudskrivning. Brug denne funktion, hvis du ikke ønsker at bruge papir fra en bestemt papirkilde til faxudskrivning.

1. Vælg **Indstillinger** på startskærmen på printerens betjeningspanel.
2. Vælg **Generelle indstillinger** > **Printerindstillinger** > **Indstill. for papirkilde** > **Indstill. for auto valg** > **Fax**.
3. Tryk på hvert felt med den papirkilde, som ikke skal bruges til udskrivning af faxer.
Indstillingen for papirkilde er ændret til **Fra** og er deaktiveret for udskrivning af faxer.

Relaterede oplysninger

- ➔ [“Printerindstillinger” på side 135](#)

Foretage Udskriftsindstillinger som f.eks. 2-sidet for at modtage faxer

Du kan indstille printeren til at reducere papiret ved at udskrive modtagne faxer på begge sider eller ved at udskrive dem i formindsket format, så de passer til papiret. Som eksempel kan du følge nedenstående trin for at indstille 2-sidet udskrivning.

1. Vælg **Indstillinger** på startskærmen på printerens betjeningspanel.
2. Vælg **Generelle indstillinger** > **Faxindstillinger** > **Modtag.indstillinger**.
3. Vælg **Udskriftsindstillinger**, og vælg derefter **2-sidet**.
4. Tryk på boksen **2-sidet** for at indstille den til **Til**.
5. I **Bindende margin** skal du vælge **Kort side** eller **Lang side**.
6. Vælg **OK**.

Relaterede oplysninger

- ➔ [“Udskriftsindstillinger-menu” på side 170](#)

Foretage indstillinger for at gemme og videresende modtagne faxer

Printeren er som standard indstillet til at udskrive modtagne faxer. Udover udskrivning kan du indstille printerens til at gemme og/eller videresende modtagne faxer. Bemærk, at indstillingsmetoderne varierer afhængigt af, om betingelsesindstillingerne eksisterer eller ej.

- ☐ Lagring og videresendelse af faxer modtaget fra uspecificerede partnere administreres i funktionerne til at gemme og videresende modtagne faxer uden betingelser
- ☐ Lagring og videresendelse af faxer modtaget fra specifikke partnere administreres i funktionerne til at gemme og videresende modtagne faxer med betingelser

Relaterede oplysninger

- ➔ [“Funktioner til at gemme og videresende modtagne faxer uden betingelse” på side 158](#)
- ➔ [“Funktioner til at gemme og videresende modtagne faxer med betingelse” på side 161](#)

Funktioner til at gemme og videresende modtagne faxer uden betingelse

Du kan gemme og videresende faxer modtaget fra uspecificerede partnere til destinationer i printerens og andre destinationer end printerens. Du kan vælge følgende destinationer på samme tid. Hvis du vælger dem alle samtidig, gemmes de samme modtagne faxer i Indbakke, på en computer eller en ekstern hukommelsesenhed og videresendes til en destination som f.eks. en e-mailadresse.

- ☐ Indbakke i printerens

Du kan gemme modtagne faxer til Indbakke. Du kan få dem vist på printerens betjeningspanel, så du kun kan udskrive dem, du vil udskrive eller slette unødvendige faxer.

- ☐ Udenfor printerens

- ☐ En computer (PC-FAX-modtagelse)
- ☐ En ekstern hukommelsesenhed
- ☐ Op til 5 videresendelsesdestinationer
 - E-mailadresser
 - Delte mapper på et netværk
 - Andre faxmaskiner

Relaterede oplysninger

- ➔ [“Indstilling til lagring og videresendelse for modtagne faxer\(Ikke-betinget gem/videresend\)” på side 158](#)
- ➔ [“Gem/videresend-indstillinger-menu” på side 167](#)
- ➔ [“Foretage indstillinger til at sende og modtage faxer på en computer” på side 164](#)

Indstilling til lagring og videresendelse for modtagne faxer(Ikke-betinget gem/videresend)

Du kan foretage indstillinger til at gemme og videresende modtagne faxer fra uspecificerede afsendere. Hvis du foretager indstillinger for at videresende modtagne faxer, skal du først tilføje videresendelsesdestinationerne til kontaktlisten. For at videresende til en e-mailadresse, skal du også konfigurere indstillingerne til e-mail-serveren på forhånd.

Faxindstillinger

Følg nedenstående trin. Hvis du ønsker at foretage indstillinger for at gemme modtagne faxer til en computer ved hjælp af PC-FAX-funktionen, skal du se de relaterede oplysninger nedenfor om dette emne.

1. Vælg **Indstillinger** på startskærmen på printerens betjeningspanel.
2. Vælg **Generelle indstillinger > Faxindstillinger > Modtag.indstillinger > Gem/videresend-indstillinger > Ikke-betinget gem/videresend**.

Når der vises en meddelelse, skal du kontrollere indholdet og derefter trykke på **OK**.

3. Foretag indstillingerne nedenfor afhængigt af lagrings- og videresendelsesdestinationerne.

Følgende funktioner kan bruges samtidig.



- ☐ Sådan gemmes modtagne faxer til Indbakke:

- 1 Vælg **Gem til Indbakke** for at indstille til **Til**.
- 2 Hvis der vises en meddelelse, skal du kontrollere indholdet og derefter vælge **OK**.

- ☐ Sådan gemmes modtagne faxer til en ekstern hukommelsesenhed:

- 1 Sæt en hukommelsesenhed i printerens eksterne USB-port.
- 2 Vælg **Gem til hukommelsesenhed**.
- 3 Vælg **Ja**. For at udskrive dokumenterne automatisk, når de gemmes på enheden, skal du vælge **Ja og udskriv** i stedet for.
- 4 Læs meddelelsen, som vises, og tryk derefter på **Opret**.

Der oprettes en mappe til at gemme de modtagne dokumenter i på hukommelsesenheden.

- 5 Læs meddelelsen, tryk på **Luk**, eller vent, indtil meddelelsen er ryddet, og tryk derefter på **Luk**.
- 6 Når den næste besked vises, skal du markere den og derefter trykke på **Luk**.



Vigtigt:

Modtagne dokumenter gemmes midlertidigt i printerens hukommelse, før dokumenterne gemmes i hukommelsesenheden, der er tilsluttet printerens. Hvis hukommelsen bliver fuld, og der opstår en fejl, er det ikke muligt at sende og modtage faxer, så hukommelsesenheden skal forholdes tilsluttet til printerens.

Faxindstillinger

- ☐ Sådan videresendes modtagne faxer til e-mails, delte mapper og andre faxmaskiner:

- ❶ Vælg **Videresend**.
- ❷ Vælg **Ja**. Hvis dokumenterne skal udskrives automatisk, når de videresendes, skal du vælge **Ja og udskriv** i stedet for.
- ❸ Vælg **Tilføj post**, og vælg så destinationerne fra listen over kontaktpersoner. Du kan angive op til fem destinationer, der skal videresendes til.
- ❹ Tryk på **Luk** for at afslutte valg af videresendelsesdestinationer, og tryk herefter på **Luk**.
- ❺ I **Muligheder**, hvis **videresendelsen mislykkedes** kan du vælge, om du vil udskrive de modtagne dokumenter eller gemme dem i printerens Indbakke, når videresendelsen mislykkedes.



Vigtigt:

Når Indbakke er fuld, er det ikke muligt at modtage faxer. Dokumenterne i indbakken skal slettes, når du er færdig med dem.

Bemærk:

Antallet af dokumenter, der ikke kunne videresendes, vises på på startskærmen, sammen med andre job, der ikke er færdigbehandlet endnu.

4. Du kan indstille printerens til at sende e-mails til en person, som du vil underrette om resultaterne af behandling af faxer. Vælg **E-mailmeddelelser**, angiv en modtager til e-mailen, og angiv derefter nedenstående indstillinger.

Følgende funktioner kan bruges samtidig.

- ☐ Meddel når modtaget: sender e-mail til modtageren, når printerens er færdig at modtage fax.
- ☐ Meddel når udskrevet: sender e-mail til modtageren, når printerens er færdig at printe fax.
- ☐ Meddel når hukommelsesenhed er gemt: sender e-mail til modtageren, når printerens er færdig med at gemme det modtagne dokument til hukommelsesenheden.
- ☐ Meddel når videresendt: sender e-mail til modtageren, når printerens er færdig at videresende fax.

5. Tryk på **Luk** for at færdiggøre indstillingerne for **Ikke-betinget gem/videresend**.

Dette er afslutningen på at foretage indstillinger for lagring og videresendelse uden betingelser for at modtage faxer.

6. Vælg **Almindelige indstil.** efter behov.

For nærmere oplysninger bedes du se forklaringen til **Almindelige indstil.** i **Indstillinger > Generelle indstillinger > Faxindstillinger > Modtag.indstillinger > Gem/videresend-indstillinger**.

Bemærk:

Hvis du har valgt en delt mappe på et netværk eller en e-mailadresse som videresendelsesdestination, anbefaler vi, at du udfører en test, om du kan sende et scannet billede til destinationen i scannetilstand. Vælg **Scan > E-mail** eller **Scan > Netværksmappe/FTP** på startskærmen, vælg destinationen og start derefter scanningen.

Relaterede oplysninger

- ➔ [“Netværksforbindelse” på side 19](#)
- ➔ [“Indstilling af serveren eller den delte mappe” på side 38](#)
- ➔ [“Funktioner til at gemme og videresende modtagne faxer uden betingelse” på side 158](#)
- ➔ [“Foretage indstillingen Gem til computer for at modtage faxer” på side 165](#)
- ➔ [“Foretage indstillingen Gem til computer for både at udskrive på printerens og modtage faxer” på side 165](#)

Faxindstillinger

- ➔ “Foretage indstillingen Gem til computer for ikke at modtage faxer” på side 165
- ➔ “Gem/videresend-indstillinger-menu” på side 167

Funktioner til at gemme og videresende modtagne faxer med betingelse

Du kan modtage faxer fra bestemte partnere eller modtage faxer på et bestemt tidspunkt og derefter gemme og videresende til destinationer i printeren og andre destinationer end printeren. Du kan vælge følgende destinationer på samme tid. Hvis du vælger dem alle samtidig, gemmes de samme modtagne faxer i Indbakke, en fortrolig bakke eller en ekstern hukommelsesenhed, og videresendes derefter til en destination som f.eks. en e-mailadresse.

☐ Indbakke og fortrolige bakker i printeren

Du kan gemme modtagne faxer til Indbakke eller fortrolige bakker ved at sortere dem efter betingelser. Du kan få dem vist på printerens betjeningspanel, så du kun kan udskrive de faxer, du vil udskrive eller slette unødvendige faxer.

☐ Udenfor printeren

☐ En ekstern hukommelsesenhed

☐ En videresendelsesdestination:

- E-mailadresse
- Delt mappe på et netværk
- En anden faxmaskine

Relaterede oplysninger

- ➔ “Indstilling til lagring og videresendelse for modtagne faxer (Betinget gem/videresend)” på side 161
- ➔ “Gem/videresend-indstillinger-menu” på side 167

Indstilling til lagring og videresendelse for modtagne faxer (Betinget gem/videresend)

Du kan foretage indstillinger til at gemme og videresende modtagne faxer fra en bestemt afsender eller på et bestemt tidspunkt. Hvis du foretager indstillinger for at videresende modtagne faxer, skal du først tilføje videresendelsesdestinationen til kontaktlisten. For at videresende til en e-mailadresse, skal du også konfigurere indstillingerne til e-mail-serveren på forhånd.

Bemærk:

- ☐ *Dokumenter i farve kan ikke videresendes til en anden faxmaskine. De behandles som dokumenter, som ikke kunne videresendes.*
- ☐ *Inden du bruger funktionen til at gemme og videresende modtagne faxer på et bestemt tidspunkt, skal du kontrollere, at printerens indstillinger for **Dato/tid** og **Tidsforskel** er korrekte. Gå til menuen fra **Indstillinger** > **Generelle indstillinger** > **Grundindstillinger** > **Dato/tid-indstillinger**.*

1. Vælg **Indstillinger** på startskærmen på printerens betjeningspanel.
2. Vælg **Generelle indstillinger** > **Faxindstillinger** > **Modtag.indstillinger** > **Gem/videresend-indstillinger**.
3. Tryk på  å en uregistreret boks under **Betinget gem/videresend**.
4. Vælg **Navn** boksen, og indtast det navn, du vil registrere.

Faxindstillinger

5. Vælg **Betingelse(r)** boksen, for at lave en betingelsesindstilling.

- ☐ Afstem afsenders Faxnummer: Hvis det indgående faxnummer stemmer overens med de betingelser, du har valgt i dette punkt, vil printerens gemme og videresende de modtagne faxer.

Vælg **Afstem afsenders Faxnummer** betingelsen, og indtast faxnummeret (maks. 20 cifre) ved at vælge **Faxnummer** boksen.

- ☐ Underadr. (SUB) perfekt match: Hvis underadressen (SUB) stemmer perfekt overens, gemmer og videresender printerens de modtagne faxer.

Aktiver Underadr. (SUB) perfekt match indstillingen, og indtast adgangskoden ved at vælge **Underadr. (SUB)** boksen.

- ☐ Adgangskode(SID) perfekt match: Hvis adgangskoden (SID) stemmer perfekt overens, gemmer og videresender printerens de modtagne faxer.

Aktiver Adgangskode(SID) perfekt match indstillingen, og indtast adgangskoden ved at vælge **Adgangskode(SID)** boksen.

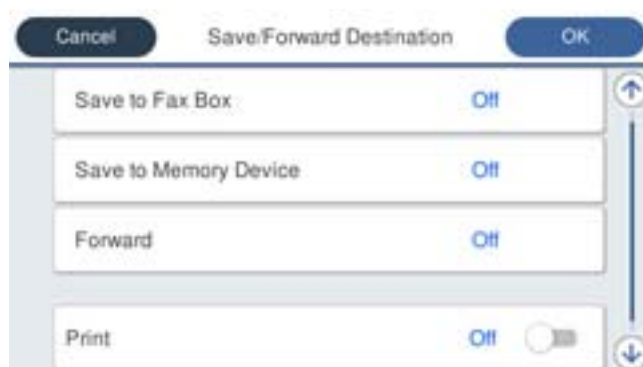
- ☐ Modtagelsestid: Printerens gemmer og videresender modtagne faxer i løbet af den angivne tidsperiode.

Aktiver indstillingen **Modtagelsestid** og indstil derefter tiden i **Starttidspunkt** og **Sluttidspunkt**.

6. Vælg **Gem/videresend indstillinger** boksen.

7. Foretag indstillingerne nedenfor afhængigt af lagrings- og videresendelsesdestinationerne.

Følgende funktioner kan bruges samtidig.



- ☐ Sådan udskriver du modtagne faxer:

Tryk på **Udskriv** for at indstille denne til **Til**.

- ☐ Sådan gemmes de modtagne faxer til Indbakke eller en fortrolig bakke:

❶ Vælg **Gem til fax-boks**.

❷ Tryk på **Gem til fax-boks** for at indstille til **Til**.

❸ Vælg den bakke, som dokumentet skal gemmes i.

Faxindstillinger

- ☐ Sådan gemmes modtagne faxer til en ekstern hukommelsesenhed:

- ❶ Sæt en hukommelsesenhed i printerens eksterne USB-port.
- ❷ Vælg **Gem til hukommelsesenhed**.
- ❸ Tryk på **Gem til hukommelsesenhed** for at indstille til **Til**.
- ❹ Læs meddelelsen, som vises, og tryk derefter på **Opret**.

Der oprettes en mappe til at gemme de modtagne dokumenter i på hukommelsesenheden.



Vigtigt:

Modtagne dokumenter gemmes midlertidigt i printerens hukommelse, før dokumenterne gemmes i hukommelsesenheden, der er tilsluttet printer. Hvis hukommelsen bliver fuld, og der opstår en fejl, er det ikke muligt at sende og modtage faxer, så hukommelsesenheden skal forholdes tilsluttet til printer.

- ☐ Sådan videresendes modtagne faxer til e-mails, delte mapper og en anden faxmaskine:

- ❶ Vælg **Videresend**.
- ❷ Tryk på **Videresend** for at indstille til **Til**.
- ❸ Vælg **Tilføj post**, og vælg så destinationerne fra listen over kontaktpersoner. Du kan angive en videresendelsesdestination.
- ❹ Når du er færdig med at vælge destinationerne til videresendelse, skal du trykke på **Luk**.
- ❺ Kontroller, at den videresendelsesdestination du har valgt, er korrekt, og vælg **Luk**.
- ❻ I **Muligheder**, hvis **videresendelsen mislykkes** kan du vælge, om du vil udskrive de modtagne dokumenter eller gemme dem i printerens Indbakke, når videresendelsen mislykkes.



Vigtigt:

Når Indbakke eller en fortrolig bakke er fuld, er det ikke muligt at modtage faxer. Dokumenterne i indbakken skal slettes, når du er færdig med dem.

Bemærk:

Antallet af dokumenter, der ikke kunne videresendes, vises på  på startskærmen, sammen med andre job, der ikke er færdigbehandlet endnu.

8. Tryk på **OK** for at færdiggøre indstillingerne for **Gem/videresend indstillinger**.
9. Du kan indstille printer til at sende e-mails til en person, som du vil underrette om resultaterne af behandling af faxer. Vælg **E-mailmeddelelser**, angiv en modtager til e-mailen, og angiv derefter nedenstående indstillinger.
Følgende funktioner kan bruges samtidig.
 - ☐ Meddel når modtaget: sender e-mail til modtageren, når printer er færdig at modtage fax.
 - ☐ Meddel når udskrevet: sender e-mail til modtageren, når printer er færdig at printe fax.
 - ☐ Meddel når hukommelsesenhed er gemt: sender e-mail til modtageren, når printer er færdig med at gemme det modtagne dokument til hukommelsesenheden.
 - ☐ Meddel når videresendt: sender e-mail til modtageren, når printer er færdig at videresende fax.
10. Vælg **OK**, og vælg **OK** for at fuldføre indstillingerne for **Betinget gem/videresend**.
11. Vælg det registrerede felt, som du har lavet en betingelsesindstilling for, og vælg derefter **Aktiver**.
Dette er afslutningen på at foretage indstillinger for betinget lagring og videresendelse for at modtage faxer.

Faxindstillinger

12. Vælg **Almindelige indstil.** efter behov.

For nærmere oplysninger bedes du se forklaringen til **Almindelige indstil.** i **Indstillinger > Generelle indstillinger > Faxindstillinger > Modtag.indstillinger > Gem/videresend-indstillinger.**

Bemærk:

Hvis du har valgt en delt mappe på et netværk eller en e-mailadresse som videresendelsesdestination, anbefaler vi, at du udfører en test, om du kan sende et scannet billede til destinationen i scannetilstand. Vælg **Scan > E-mail** eller **Scan > Netværksmappe/FTP** på startskærmen, vælg destinationen og start derefter scanningen.

Relaterede oplysninger

- ➔ “Netværksforbindelse” på side 19
- ➔ “Indstilling af serveren eller den delte mappe” på side 38
- ➔ “Funktioner til at gemme og viderevende modtagne faxer med betingelse” på side 161
- ➔ “Gem/videresend-indstillinger-menu” på side 167

Sådan foretages indstillinger for blokering af uønskede faxer

Du kan blokere uønskede faxer.

1. Vælg **Indstillinger** på startskærmen på printerens betjeningspanel.
2. Vælg **Generelle indstillinger > Faxindstillinger > Grundindstillinger > Afvisning-fax.**
3. Indstil betingelsen for at blokere uønskede faxer.
Vælg **Afvisning-fax**, og aktiver herefter følgende indstillinger.
 - ☐ Afvisningsnummerliste: Afvis faxer, der er på listen over afvisningsnumre.
 - ☐ Faxhoved blank blokeret: Afvis faxer, der ikke har oplysninger i sidehovedet.
 - ☐ Ikke-registrerede kontaktpersoner: Afviser faxer, som ikke er tilføjet i kontaktlisten.
4. Tryk på  for at vende tilbage til skærmen **Afvisning-fax**.
5. Hvis du bruger **Afvisningsnummerliste**, skal du vælge **Rediger Afvis-nummerliste**, og derefter redigere listen.

Relaterede oplysninger

- ➔ “Grundindstillinger-menu” på side 172

Foretage indstillinger til at sende og modtage faxer på en computer

Hvis du vil sende og modtage faxer på en klientcomputer, skal FAX Utility være installeret på computeren, der er tilsluttet via netværk eller USB-kabel.

Aktivering af afsendelse af faxer fra en computer

Konfigurer følgende vha. Web Config.

Faxindstillinger

1. Gå til Web Config, klik på fanen **Fax**, og klik derefter på **Sende-indstillinger > Grundlæggende**.
2. Vælg **Brug** for **PC til FAX-funktionen**.

Bemærk:

Standardindstillingsværdien for **PC til FAX-funktionen** er **Brug**. Hvis du vil deaktivere afsendelse af faxer fra en hvilken som helst computer, skal du vælge **Må ikke bruges**.

3. Klik på **OK**.

Relaterede oplysninger

➔ [“Sende-indstillinger-menu” på side 166](#)

Foretage indstillingen Gem til computer for at modtage faxer

Du kan modtage faxer på en computer ved hjælp af FAX Utility. Installer FAX Utility på klientcomputeren, og foretag indstillingen. For flere oplysninger kan du gå til Grundlæggende betjeninger i hjælpen FAX Utility vist i hovedvinduet.

Indstillingselementet nedenfor på printerens betjeningspanel er indstillet til **Ja**, og de modtagne faxer kan gemmes på computeren.

Indstillinger > Generelle indstillinger > Faxindstillinger > Modtag.indstillinger > Gem/videresend-indstillinger > Ikke-betinget gem/videresend > Gem til computer

Relaterede oplysninger

➔ [“Gem/videresend-indstillinger-menu” på side 167](#)

Foretage indstillingen Gem til computer for både at udskrive på printeren og modtage faxer

Du kan foretage indstillingen til at udskrive modtagne faxer på printeren samt gemme dem på en computer.

1. Vælg **Indstillinger** på startskærmen på printerens betjeningspanel.
2. Vælg **Generelle indstillinger > Faxindstillinger > Modtag.indstillinger**.
3. Vælg **Gem/videresend-indstillinger > Ikke-betinget gem/videresend > Gem til computer > Ja og udskriv**.

Relaterede oplysninger

➔ [“Gem/videresend-indstillinger-menu” på side 167](#)

Foretage indstillingen Gem til computer for ikke at modtage faxer

Hvis du ønsker at indstille printeren til ikke at gemme modtagne faxer på computeren, skal du ændre indstillingerne på printeren.

Bemærk:

Du kan også ændre indstillingerne ved brug af FAX Utility. Hvis der dog er faxer, der ikke er blevet gemt på computeren, virker funktionen ikke.

Faxindstillinger

1. Vælg **Indstillinger** på startskærmen på printerens betjeningspanel.
2. Vælg **Generelle indstillinger** > **Faxindstillinger** > **Modtag.indstillinger**.
3. Vælg **Gem/videresend-indstillinger** > **Ikke-betinget gem/videresend** > **Gem til computer** > **Nej**.

Relaterede oplysninger

➔ [“Gem/videresend-indstillinger-menu” på side 167](#)

Menuindstillinger for Faxindstillinger

Når du vælger **Indstillinger** > **Generelle indstillinger** > **Faxindstillinger** fra printerens betjeningspanel, vises denne menu.

Bemærk:

- ☐ Du kan også tilgå Faxindstillinger fra Web Config. Klik på fanen **Fax** på skærmen Web Config.
- ☐ Når du bruger Web Config til at vise menuen **Faxindstillinger**, kan der være små forskelle i brugergrænsefladen og i placeringen sammenlignet med printerens betjeningspanel.

Hurtig betjening knap-menu

Du kan finde menuen på printerens betjeningspanel nedenfor:

Indstillinger > Generelle indstillinger > Faxindstillinger > Hurtig betjening knap

Bemærk:

Du kan ikke få vist denne menu på skærmen Web Config.

Element	Beskrivelse
Hurtig betjening knap 1	Registrerer op til tre genveje, så du får hurtigt adgang til den menu, du bruger hyppigst, når du sender faxer. Genvejene er placeret øverst på fanen Faxindstillinger i Fax .
Hurtig betjening knap 2	
Hurtig betjening knap 3	

Sende-indstillinger-menu

Du kan finde menuen på printerens betjeningspanel nedenfor:

Indstillinger > Generelle indstillinger > Faxindstillinger > Sende-indstillinger

Bemærk:

På skærmen Web Config kan du finde menuen nedenfor:

Fanen Fax > Sende-indstillinger > Grundlæggende

Element	Beskrivelse
PC til FAX-funktionen	Dette element vises kun på Web Config-skærmen. Gør det muligt at sende faxer vha. en klientcomputer.

Faxindstillinger

Element	Beskrivelse
Batch-send	Hvis der er flere faxer, som er i kø til afsendelse til samme modtager, samler denne funktion dem i en gruppe, så de kan sendes samtidig. Der kan sendes op til fem dokumenter (op til 100 sider i alt) samtidig. Dette er en hjælp til at spare på omkostninger ved overførsel ved at reducere antallet af forbindelser.
Gem fejldata	Gemmer dokumenter, som ikke blev sendt, i printerens hukommelse. Du kan sende dokumenterne igen fra Job/Status .

Relaterede oplysninger

➔ [“Aktivering af afsendelse af faxer fra en computer” på side 164](#)

Modtag.indstillinger-menu

Relaterede oplysninger

➔ [“Gem/videresend-indstillinger-menu” på side 167](#)

➔ [“Udskriftsindstillinger-menu” på side 170](#)

Gem/videresend-indstillinger-menu

Du kan finde menuen på printerens betjeningspanel nedenfor:

Indstillinger > Generelle indstillinger > Faxindstillinger > Modtag.indstillinger > Gem/videresend-indstillinger

Ikke-betinget gem/videresend

Bemærk:

På skærmen *Web Config* kan du finde menuen nedenfor:

Fanen Fax > Modtag.indstillinger > Fax-udgang

Du kan indstille gemme og videresende destinationer til en Indbakke, en computer, en ekstern hukommelsesenhed, e-mailadresser, delte mapper og andre faxmaskiner. Du kan disse funktioner samtidigt. Hvis du indstiller alle elementer til **Fra** på printerens betjeningspanel, er printeren indstillet til at udskrive modtagne faxer.

Element	Beskrivelse
Gem til Indbakke	Gemmer modtagne faxer i printerens Indbakke. Der kan gemmes op til 200 dokumenter. Bemærk, at lagring af 200 dokumenter, er muligvis ikke muligt afhængigt af brugsforholdene, f.eks. filstørrelsen af gemte dokumenter og brug af flere faxbesparende funktioner ad gangen. Selv om de modtagne faxer ikke automatisk udskrives, kan du se dem på printerens skærm og kun udskrive dem, du har brug for. Men hvis du vælger Ja og udskriv i et andet element, som f.eks. Gem til computer i Ikke-betinget gem/videresend , udskrives de modtagne faxer automatisk.
Gem til computer	Gemmer modtagne faxer som PDF-filer på en computer, der er tilsluttet printeren. Du kan indstille dette til Ja ved kun at bruge FAX Utility. Sørg for at installere FAX Utility på computeren i forvejen. Når du har indstillet dette til Ja , kan du ændre det til Ja og udskriv .

Faxindstillinger

Element	Beskrivelse
Gem til hukommelsesenhed	Gemmer modtagne faxer som PDF-filer til en ekstern hukommelsesenhed, der er tilsluttet printerens. Når du vælger Ja og udskriv, udskrives modtagne faxer, mens de gemmes til hukommelsesenheden. Modtagne dokumenter gemmes midlertidigt i printerens hukommelse, før dokumenterne gemmes i hukommelsesenheden, der er tilsluttet printerens. Hvis hukommelsen bliver fuld, og der opstår en fejl, er det ikke muligt at sende og modtage faxer, så hukommelsesenheden skal forholdes tilsluttet til printerens.
Videresend	Videresender modtagne faxer til en anden faxmaskine, eller videresender dem som PDF-filer til en delt mappe på et netværk eller til en e-mailadresse. Videresendte faxer slettes fra printerens. Når du vælger Ja og udskriv, udskrives modtagne faxer, mens de videresendes. Du skal først tilføje destinationen, der skal videresendes til, på din liste over kontaktpersoner. For at videresende til en e-mailadresse, skal du konfigurere indstillingerne til e-mail-serveren. ☐ Destination: Du kan vælge videresendelsesdestinationer fra listen over den liste over kontakter, du har tilføjet på forhånd. Hvis du har valgt en delt mappe på et netværk eller en e-mailadresse som videresendelsesdestination, anbefaler vi, at du udfører en test, om du kan sende et scannet billede til destinationen i scannetilstand. Vælg Scan > E-mail eller Scan > Netværksmappe/FTP på startskærmen, vælg destinationen og start derefter scanningen. ☐ Muligheder, hvis videresendelsen mislykkedes: Du kan vælge, om du vil udskrive den mislykkede fax eller gemme den til Indbakke. Når Indbakke er fuld, er det ikke muligt at modtage faxer. Dokumenterne i indbakken skal slettes, når du er færdig med dem. Antallet af dokumenter, der ikke kunne videresendes, vises på  på startskærmen, sammen med andre job, der ikke er færdigbehandlet endnu.
E-mailmeddelelser	Sender en e-mailmeddelelse, når processen, du vælger nedenfor, er udført. Du kan nedenstående funktioner samtidigt. ☐ Modtager: Indstiller destinationen for e-mailmeddelelse til afslutning af proces. ☐ Meddel når modtaget: Sender en meddelelse, når modtagelse af en fax er gennemført. ☐ Meddel når udskrevet: Sender en meddelelse, når udskrivning af en fax er gennemført. ☐ Meddel når hukommelsesenhed er gemt: Sender en meddelelse, når lagring af en fax på en hukommelsesenhed er gennemført. ☐ Meddel når videresendt: Sender en meddelelse, når videresendelse af en fax er gennemført.

Betinget gem/videresend

Bemærk:

På skærmen *Web Config* kan du finde menuen nedenfor:

Fanen **Fax > Modtag.indstillinger > Betingelser for udgangsindstillinger**

Du kan indstille gemme og/eller videresende destinationer til en Indbakke, fortrolige bakker, en ekstern hukommelsesenhed, e-mailadresser, delte mapper og en anden faxmaskine.

For at skifte mellem at aktivere eller deaktivere betingelserne skal du trykke hvor som helst i feltet, undtagen .

Element	Beskrivelse
Navn	Indtast navn på betingelsen.

Faxindstillinger

Element	Beskrivelse
Betingelse(r)	Vælg betingelserne, og foretag indstillingerne. ☐ Afstem afsenders Faxnummer: Når afsenderens faxnummer stemmer overens, gemmes den modtagne fax og videresendes. ☐ Underadr. (SUB) perfekt match: Når underadressen (SUB) stemmer perfekt overens, gemmes den modtagne fax og videresendes. ☐ Adgangskode(SID) perfekt match: Når adgangskoden (SID) stemmer perfekt overens, gemmes den modtagne fax og videresendes. ☐ Modtagelsestid: Gemmer og videresender en fax, der modtages i den angivne tidsperiode.
Gem/videresend indstillinger	Vælg destinationen for lagring, og videresend modtagne dokumenter, der stemmer overens med betingelserne. Du kan nedenstående funktioner samtidigt. ☐ Gem til fax-boks: Gemmer modtagne faxer i printerens Indbakke eller fortrolige bakke. Du kan gemme op til 200 dokumenter i alt. Bemærk, at lagring af 200 dokumenter, er muligvis ikke muligt afhængigt af brugsforholdene, f.eks. filstørrelsen af gemte dokumenter og brug af flere faxbesparende funktioner ad gangen. ☐ Gem til hukommelsesenhed: Gemmer modtagne faxer som PDF-filer til en ekstern hukommelsesenhed, der er tilsluttet printerens. Modtagne dokumenter gemmes midlertidigt i printerens hukommelse, før dokumenterne gemmes i hukommelsesenheden, der er tilsluttet printerens. Hvis hukommelsen bliver fuld, og der opstår en fejl, er det ikke muligt at sende og modtage faxer, så hukommelsesenheden skal forholdes tilsluttet til printerens. ☐ Videresend: Videresender modtagne faxer til en anden faxmaskine, eller videresender dem som PDF-filer til en delt mappe på et netværk eller til en e-mailadresse. Videresendte faxer slettes fra printerens. Du skal først tilføje destinationen, der skal videresendes til, på din liste over kontaktpersoner. For at videresende til en e-mailadresse, skal du også konfigurere indstillingerne til e-mail-serveren. ☐ Destination: Du kan vælge videresendelsesdestinationen fra listen over den liste over kontakter, du har tilføjet på forhånd. Hvis du har valgt en delt mappe på et netværk eller en e-mailadresse som videresendelsesdestination, anbefaler vi, at du udfører en test, om du kan sende et scannet billede til destinationen i scannetilstand. Vælg Scan > E-mail eller Scan > Netværksmappe/FTP på startskærmen, vælg destinationen og start derefter scanningen. ☐ Muligheder, hvis videresendelsen mislykkedes: Du kan vælge, om du vil udskrive den mislykkede fax eller gemme den til Indbakke. ☐ Udskriv: Udskriver modtagne faxer.
E-mailmeddelelser	Sender en e-mailmeddelelse, når processen, du vælger nedenfor, er udført. Du kan nedenstående funktioner samtidigt. ☐ Modtager: Indstiller destinationen for e-mailmeddelelse til afslutning af proces. ☐ Meddel når modtaget: Sender en meddelelse, når modtagelse af en fax er gennemført. ☐ Meddel når udskrevet: Sender en meddelelse, når udskrivning af en fax er gennemført. ☐ Meddel når hukommelsesenhed er gemt: Sender en meddelelse, når lagring af en fax på en hukommelsesenhed er gennemført. ☐ Meddel når videresendt: Sender en meddelelse, når videresendelse af en fax er gennemført.
Overførelsesrapport	Udskriver automatisk en overførselsrapport, når du gemmer eller videresender en modtaget fax. Når du vælger Udskriv ved fejl, udskrives kun en rapport, når du gemmer eller videresender en modtaget fax, og der opstår en fejl.

Faxindstillinger

Almindelige indstil.

Bemærk:

På skærmen *Web Config* kan du finde menuen nedenfor:

Fanen *Fax* > *Modtag.indstillinger* > *Indbakke*

Element	Beskrivelse
Indbakke-indstillinger	☐ Valgmulig. når hukom. er fuld: Du kan vælge handlingen til at udskrive den modtagne fax eller nægte at modtage den, når Indbakke-hukommelsen er fuld. ☐ Indst. adgangsk. til indbak.: En adgangskode beskytter Indbakke, så brugerne ikke kan se modtagne faxer. Vælg Skift for at ændre adgangskoden, og vælg Nulstil for at annullere funktionen til beskyttelse vha. en adgangskode. Når du ændrer eller nulstiller adgangskoden, skal du bruge den nuværende adgangskode. Du kan ikke angive en adgangskode, når Valgmulig. når hukom. er fuld er indstillet til Mod og udskriv faxer .
Videresend-indstillinger	Du kan angive et emne for e-mailen, når du videresender til en e-mailadresse.

 (Menu)
Bemærk:

Du kan ikke udskrive listen fra *Web Config*-skærmen.

Element	Beskrivelse
Udskrift betinget gem/videresend-list	Udskriver Betinget gem/videresend-liste.

Relaterede oplysninger

- ➔ “Funktioner til at gemme og videresende modtagne faxer uden betingelse” på side 158
- ➔ “Indstilling til lagring og videresendelse for modtagne faxer(Ikke-betinget gem/videresend)” på side 158
- ➔ “Funktioner til at gemme og videresende modtagne faxer med betingelse” på side 161
- ➔ “Indstilling til lagring og videresendelse for modtagne faxer(Betinget gem/videresend)” på side 161

Udskriftsindstillinger-menu

Du kan finde menuen på printerens betjeningspanel nedenfor:

Indstillinger > Generelle indstillinger > Faxindstillinger > Modtag.indstillinger > Udskriftsindstillinger

Bemærk:

På skærmen *Web Config* kan du finde menuen nedenfor:

Fanen *Fax* > *Modtag.indstillinger* > *Fax-udgang*

Element	Beskrivelse
Auto-reduktion	Udskriver modtagne faxer med store dokumenter, der er reduceret til at passe på papiret i papirkilden. Det er ikke altid muligt at formindske dokumenterne afhængigt af de modtagne data. Hvis denne funktion er deaktiveret, udskrives store dokumenter i deres originale størrelse på flere ark, eller også skubbes der muligvis en tom anden side ud.

Faxindstillinger

Element	Beskrivelse
Indstillinger for sideopdeling	Udskriver modtagne faxer med opdelt side, når størrelsen af de modtagne dokumenter er større end størrelsen på det papir, der er lagt i printeren.
Fungerende udskrift	Foretag udskriftsindstillinger, når dokumentstørrelsen af den modtagne fax er større end størrelsen på det papir, der er lagt i printeren. Når du vælger Til (Opdel i sider), opdeles dokumentet i længderetningen for at udskrive det modtagne dokument. Når du vælger Til (Reducer og tilpas), reduceres dokumentet til et minimum på 50 % for at udskrive.
Auto-rotation	Roterer faxer, som er modtaget som landskabsorienterede A5-størrelsesdokumenter, så de udskrives til A5-papirformat. Denne indstilling anvendes, når indstillingen for papirstørrelse for mindst en papirkilde, der bruges til udskrivning af faxer, er indstillet til A5. Når du vælger Fra, antages og udskrives faxer, der er modtaget som liggende A5-størrelse med samme bredde som A4-portrætdokumenter, som en fax i A4-format. Kontroller indstillingerne for papirkilde for udskrivning af faxer og papirformat til papirkilderne i de følgende menuer. ☐ Indstillinger > Generelle indstillinger > Printerindstillinger > Indstill. for papirkilde > Papirindstilling > Indstill. for auto valg ☐ Indstillinger > Generelle indstillinger > Printerindstillinger > Indstill. for papirkilde > Papirindstilling > Papirstørrelse
Tilføj modtager-info	Udskriver oplysninger om modtagelse i sidehovedet på den modtagne fax, selvom afsenderen ikke har indstillet sidehovedoplysninger. Oplysning om modtagelse omfatter dato og klokkeslæt for modtagelse, afsenders ID, modtagers ID (f.eks. »#001«) og sidetal (f.eks. »P1«). Når Indstillinger for sideopdeling er aktiveret, medtages opdelt sidenummer også.
2-sidet	Udskriver flere sider af modtagne faxer på begge sider af papiret.
Udskriv starttidspunkt	Vælg indstillingerne for at begynde at udskrive de faxer, der skal modtages. ☐ Alle sider modtaget: Udskrivning starter, efter alle siderne er modtaget. Om udskrivning starter fra den første eller sidste side afhænger af, hvordan du har indstillet funktionen Sorteringsstak. Se forklaringen af Sorteringsstak. ☐ Første side modtaget: Begynder udskrivningen, når den første side er modtaget og udskriver derefter i den rækkefølge, siderne modtages i. Hvis printeren ikke kan begynde udskrivningen, f.eks. hvis den udskriver andre job, begynder printeren at udskrive de modtagne sider som et parti, når den er ledig.
Sorteringsstak	Idet den første side bliver udskrevet sidst (udgang til toppen), stables de udskrevne dokumenter i den rigtige sidebestilling. Når printeren ikke har så meget ledig hukommelse tilbage, er denne funktion muligvis ikke tilgængelig.
Udskrivningsafbryd.tid	☐ Udskrivningsafbryd.tid: I løbet af det angivne tidsrum gemmer printeren de dokumenter, der er modtaget i printerens hukommelse, uden at udskrive dem. Denne funktion kan bruges til at undgå støj om natten eller til undgå, at fortrolige dokumenter afsløres, mens du er væk. Inden du bruger denne funktion, skal du sørge for, at der er tilstrækkelig ledig hukommelse. Selv før tidspunktet for genstart kan du se og udskrive hvert modtaget dokument fra Job/Status på startskærmen. ☐ Tid til stop: Stopper udskrivning af dokumenter. ☐ Indtast tid t. genst.: Genstarter automatisk udskrivning af dokumenter.
Lydsvag tilst.	Reducerer den støj, som printeren udsender, når der udskrives faxer. Dette kan dog reducere udskrivningshastigheden.

Faxindstillinger

Relaterede oplysninger

➔ [“Foretage Udskriftsindstillinger for at modtage faxer” på side 157](#)

Rapportindstillinger-menu

Du kan finde menuen på printerens betjeningspanel nedenfor:

Indstillinger > Generelle indstillinger > Faxindstillinger > Rapportindstillinger

Bemærk:

På skærmen *Web Config* kan du finde menuen nedenfor:

Fanen Fax > Anmeldelsesindstillinger

Element	Beskrivelse
Videresender rapport	Udskriver en rapport efter videresendelse af et modtaget faxdokument. Vælg Udskriv for at udskrive, hver gang et dokument videresendes.
Sikkerhedskopier fejlrapport	Udskriver en rapport, når der opstår en backupfejl ved afsendelse af den sendte fax til Sikkerhedskopiens destination . Du kan indstille destinationen i Fax > Faxindstillinger > Sikkerhedskopier . Bemærk, at funktionen til sikkerhedskopiering er tilgængelig, når: ☐ Afsendelse af en fax i sort-hvid ☐ Afsendelse af en fax foregår vha. funktionen Send fax senere ☐ Afsendelse af en fax foregår vha. funktionen Batch-send ☐ Afsendelse af en fax foregår vha. funktionen Gem faxdata
Fax-log auto-udskriv	Udskriver automatisk faxloggen. Vælg Til(hver 30) for at udskrive en log, hver gang 30 faxjob er gennemført. Vælg Til(tid) for at udskrive loggen på det angivne tidspunkt. Hvis antallet af faxjob overstiger 30, udskrives loggen imidlertid inden det angivne tidspunkt.
Vedhæft billede til rapport	Udskriver en Overførelses-rapport med et billede af den første side af det sendte dokument. Vælg Til(stort billede) for at udskrive den øverste del af siden uden at formindske den. Vælg Til(lille billede) for at udskrive hele siden og formindske den, så den passer til rapporten.
Rapportformat	Vælger et format til faxrapporter i Fax > fanen Mere > Fax rapport , som er forskellig fra Protokol sporing . Vælg Detalje for at udskrive med fejlkoder.
Udlæsningsmetode	Vælg en outputmetode til faxrapporter, såsom Gem til hukommelsesenhed . Når du vælger Videresend , skal du vælge Destination fra kontakterne.

Grundindstillinger-menu

Du kan finde menuen på printerens betjeningspanel nedenfor:

Indstillinger > Generelle indstillinger > Faxindstillinger > Grundindstillinger

Bemærk:

På skærmen *Web Config* kan du finde menuen nedenfor:

- ☐ *Fanen Fax > Linjeindstillinger*
- ☐ *Fanen Fax > Sende-indstillinger > Grundlæggende*
- ☐ *Fanen Fax > Modtag.indstillinger > Grundlæggende*
- ☐ *Fanen Fax > Modtag.indstillinger > Indstillinger for fax-blokering*

Faxindstillinger

Element	Beskrivelse
Faxhastig.	Vælg hastigheden for faxoverførsel. Vi anbefaler at vælge Lang.(9.600bps) , hvis der ofte opstår en kommunikationsfejl, når der sendes/modtages en fax til/fra udlandet, eller når du bruger en IP-telefontjeneste (VoIP).
ECM	Fejl rettes automatisk i faxoverførslen (fejlrkningstilstand), som for det meste skyldes støj på telefonlinjen. Hvis denne funktion deaktiveres, kan du ikke sende eller modtage dokumenter i farve.
Sporing af opkaldstone	Registrerer en ringetone, før der ringes op. Hvis printeren er sluttet til en PBX- (Private Branch Exchange) eller digital telefonlinje, kan printeren muligvis ikke starte opringningen. I denne situation skal du ændre indstillingen Linjetype til PBX . Hvis det ikke virker, skal du deaktivere denne funktion. Hvis du deaktiverer denne funktion, kan det imidlertid resultere i, at det første ciffer af faxnummeret forsvinder, og at faxen sendes til det forkerte nummer.
Opkald	Vælg den type telefonsystem, du har sluttet printeren til. Når du har valgt indstillingen Puls , kan du midlertidigt skifte opkaldstilstanden fra puls til tone ved at trykke på * («T» indsættes), mens der indtastes et nummer på den øverste faxskærm. Denne indstilling vises muligvis ikke afhængigt af dit område eller land.
Linjetype	Vælg den linjetype, du har sluttet printeren til. Når du bruger printeren i et miljø, der anvender lokalnumre, og hvor der kræves en ekstern adgangskode som f.eks. 0 og 9 for at få en ekstern linje, skal du vælge PBX og registrere adgangskoden. Når du har registreret adgangskoden, skal du indtaste # (nummertegn) i stedet for adgangskoden, når du sender en fax til et eksternt faxnummer. Vi anbefaler også at indstille PBX i et miljø, der anvender et DSL-modem eller terminaladapter. Du kan ikke sende faxer til modtagere i Kontaktpers. i hvilke, der er indstillet en ekstern adgangskode såsom 0 eller 9. Hvis du har tilføjede modtagere i Kontaktpers. ved brug af en ekstern adgangskode såsom 0 eller 9, skal du indstille Adgangskode til Brug ikke . Ellers skal du ændre koden til # i Kontaktpers.
Toptekst	Indtast afsenderens navn og faxnummeret. Disse oplysninger vises i faxhovedet på udgående faxer. ☐ Dit tlf. nr.: Du kan indtaste op til 20 tegn ved hjælp af 0–9, + eller mellemrum. For Web Config kan du indtaste op til 30 tegn. ☐ Faxhoved: Du kan registrere op til 21 afsendernavne efter behov. Du kan indtaste op til 40 tegn for hvert afsendernavn. For Web Config skal du indtaste overskriften i Unicode (UTF-8).
Modtagerindstillinger	Vælg modtagerindstillingen. For nærmere information skal du se de relaterede oplysninger nedenfor.
DRD	Hvis du abonnerer på en tjeneste med forskellige ringetoner fra dit telefonselskab, skal du vælge det ringemønster, der skal bruges til indkommende faxer. Med en tjeneste med forskellige ringetoner, som udbydes af mange telefonselskaber (den kaldes forskellige ting af de forskellige selskaber), kan du have flere telefonnumre på samme telefonlinje. Hvert nummer har sit eget ringemønster. Du kan bruge et nummer til stemmeopkald og et andet til faxopkald. Afhængigt af området kan denne indstilling være Til eller Fra .
Ring før svar	Vælg det antal ringetoner, der skal forekomme, inden printeren automatisk modtager en fax.
Fjernmodtag.	☐ Fjernmodtag.: Når du besvarer et indkommende faxopkald på en telefon, som er sluttet til printeren, kan du starte modtagelsen af faxen ved at indtaste koden vha. telefonen. ☐ Startkode: Indstil startkoden for Fjernmodtag. Indtast to tegn med tasterne 0-9, *, #.

Faxindstillinger

Element	Beskrivelse
Afvisning-fax	☐ Afvisning-fax: Vælg indstillinger til at afvise modtagelse af uønskede faxer. ☐ Afvisningsnummerliste: Hvis afsenderens telefonnummer findes i listen over numre, der skal afvises, skal du indstille, om de indgående faxer skal afvises. ☐ Faxhoved blank blokeret: Hvis afsenderens telefonnummer er blokeret, skal du indstille, om faxerne skal afvises. ☐ Ikke-registrerede kontaktpersoner: Hvis afsenderens telefonnummer ikke er i kontakterne, skal du indstille, om faxerne skal afvises. ☐ Rediger Afvis-nummerliste: Du kan registrere op til 30 faxnumre for at afvise faxer og opkald. Indtast op til 20 tegn ved hjælp af 0–9, *, # eller mellemrum.

Relaterede oplysninger

- ➔ “Klargøring af printerens til at sende og modtage faxer (ved hjælp af Guide til faxindstil.)” på side 152
- ➔ “Indstilling af Modtagerindstillinger” på side 154
- ➔ “Foretage indstillinger for at modtage faxer, der kun bruger en tilsluttet telefon (Fjernmodtag.)” på side 156
- ➔ “Sådan foretages indstillinger for blokering af uønskede faxer” på side 164

Sikkerhedsindst.-menu

Du kan finde menuen på printerens betjeningspanel nedenfor:

Indstillinger > Generelle indstillinger > Faxindstillinger > Sikkerhedsindst.

Bemærk:

På skærmen *Web Config* kan du finde menuen nedenfor:

Fanen Fax > Sikkerhedsindst.

Element	Beskrivelse
Begræns. i direk. opkald	- Til: Deaktiverer manuel indtastning af modtagerens faxnumre, så brugeren kun kan vælge modtagere fra listen over kontaktpersoner eller oversigten over sendte faxer. Vælg af Indtast to gange kræver, at brugeren indtaster faxnummeret igen, når et nummer indtastes manuelt. Når du vælger Fra, aktiveres manuel indtastning af modtagerens faxnumre.
Bekræft adresseliste	Når du vælger Til , vises en skærm til bekræftelse af modtagerne, inden overførslen startes.
Auto. ryd backup-data	Når du vælger Til, slettes sikkerhedskopierne automatisk, når et dokument er blevet sendt eller modtaget, hvorefter sikkerhedskopierne bliver overflødige. Når du vælger Fra, gemmer printerens midlertidigt sikkerhedskopier af sendte og modtagne dokumenter i hukommelsen for at være forberedt på et uventet strømsvigt pga. en elektrisk fejl eller fejlbetjening.
Ryd backup-data	Sletter alle sikkerhedskopier, der er gemt midlertidigt i printerens hukommelse. Kør denne funktion, før du giver printerens til en anden eller kasserer den. Denne menu vises ikke på Web Config-skærmen.

Tjek faxforbindelse

Du kan finde menuen på printerens betjeningspanel nedenfor:

Indstillinger > Generelle indstillinger > Faxindstillinger > Tjek faxforbindelse

Bemærk:

Du kan ikke få vist denne menu på skærmen Web Config.

Når du vælger **Tjek faxforbindelse** kontrolleres det, om printerens er forbundet til telefonlinjen og klar til faxoverførsel, og resultaterne af kontrollen udskrives på almindeligt papir i A4-format.

Guide til faxindstil.

Du kan finde menuen på printerens betjeningspanel nedenfor:

Indstillinger > Generelle indstillinger > Faxindstillinger > Guide til faxindstil.

Bemærk:

Du kan ikke få vist denne menu på skærmen Web Config.

Når du vælger **Guide til faxindstil.**, foretages de grundlæggende faxindstillinger. Følg vejledningen på skærmen.

Relaterede oplysninger

- ➔ [“Klargøring af printerens til at sende og modtage faxer \(ved hjælp af Guide til faxindstil.\)” på side 152](#)

Løsning af problemer

Problemer med at sende og modtage faxer

Relaterede oplysninger

- ➔ [“Det er ikke muligt at sende eller modtage faxer” på side 176](#)
- ➔ [“Der kan ikke sendes faxer” på side 177](#)
- ➔ [“Der kan ikke sendes faxer til en bestemt modtager” på side 177](#)
- ➔ [“Der kan ikke sendes faxer på et bestemt tidspunkt” på side 178](#)
- ➔ [“Faxmeddelelser kan ikke modtages” på side 178](#)
- ➔ [“Kan ikke gemme modtagne faxer på en hukommelsesenhed” på side 179](#)
- ➔ [“Fejl fordi hukommelsen er fuld” på side 179](#)
- ➔ [“Kvaliteten af sendte faxer er dårlig” på side 179](#)
- ➔ [“Kvaliteten af modtagne faxer er dårlig” på side 180](#)
- ➔ [“Modtagne faxer udskrives ikke” på side 180](#)
- ➔ [“Siderne er blanke, eller kun en lille mængde tekst er trykt på side to i modtagne faxer” på side 180](#)

Det er ikke muligt at sende eller modtage faxer

- ☐ Brug **Tjek faxforbindelse** på betjeningspanelet til at køre den automatiske kontrol af faxforbindelsen. Prøv løsningerne i rapporten.
- ☐ Kontroller den fejlkode, som vises for det mislykkede faxjob, og prøv de løsninger, som er beskrevet i listen med fejlkoder.
- ☐ Kontroller indstillingen for **Linjetype**. Det kan muligvis løse problemet, hvis du indstiller funktionen til **PBX**. Hvis dit telefonsystem kræver en ekstern adgangskode for at ringe op til en ekstern linje, skal du registrere adgangskoden på printeren og indtaste # (nummertegn) i starten af faxnummeret ved afsendelse.
- ☐ Hvis der opstår en kommunikationsfejl, skal du ændre indstillingen **Faxhastig.** til **Lang.(9.600bps)** på betjeningspanelet.
- ☐ Kontroller, at telefonstikket virker, ved slutte en telefon til det og teste det. Hvis du ikke kan foretage eller modtage opkald, skal du kontakte dit telefonselskab.
- ☐ Hvis du skal oprette forbindelse til en DSL-telefonlinje, skal du bruge et DSL-modem med et indbygget DSL-filter eller installere et særskilt DSL-filter på linjen. Kontakt din DSL-udbyder.
- ☐ Hvis du slutter printeren til en DSL-telefonlinje, skal du slutte printeren direkte til et telefonstik for at se, om der kan sendes en fax fra printeren. Hvis det fungerer, kan problemet skyldes DSL-filteret. Kontakt din DSL-udbyder.
- ☐ Aktiver indstillingen **ECM** på betjeningspanelet. Der kan ikke sendes eller modtages farvefaxer, når **ECM** er deaktiveret.
- ☐ Sørg for, at printeren er forbundet med et USB-kabel eller netværk, og at PC-FAX-driveren er installeret på computeren, før der sendes eller modtages faxer på computeren. PC-FAX-driveren installeres sammen med FAX Utility.
- ☐ I Windows skal du sørge for, at printeren (faxmaskinen) vises under **Enheder og printere, Printer** eller **Printere og anden hardware**. Printeren (faxmaskinen) vises som "EPSON XXXXX (FAX)". Hvis printeren (faxmaskinen) ikke vises, skal du afinstallere og så geninstallere FAX Utility. Der er oplysninger om, hvordan **Enheder og printere, Printer** eller **Printere og anden hardware** åbnes, nedenfor.
 - ☐ Windows 10
Højreklik på startknappen, og vælg **Betjeningspanel > Vis enheder og printere i Hardware og lyd**.
 - ☐ Windows 8.1/Windows 8
Vælg **Skrivebord > Indstillinger > Betjeningspanel > Vis enheder og printere i Hardware og lyd** eller **Hardware**.
 - ☐ Windows 7
Klik på startknappen, og vælg **Betjeningspanel > Vis enheder og printere i Hardware og lyd** eller **Hardware**.
 - ☐ Windows Vista
Klik på startknappen, og vælg **Betjeningspanel > Printere i Hardware og lyd**.
 - ☐ Windows XP
Klik på knappen Start, og vælg **Indstillinger > Betjeningspanel > Printere og anden hardware > Printere og faxenheder**.

Faxindstillinger

❑ Kontroller følgende i Mac OS.

- ❑ Vælg **Systemindstillinger** fra menuen  > **Printere & Scannere** (eller **Udskriv & Scan, Udskriv & Fax**) og sørg derefter for at printeren (faxen) vises. Printeren (fax) vises som "FAX XXXX (USB)" eller "FAX XXXX (IP)". Klik på [+], og tilføj printeren (fax), hvis printeren (fax) ikke kan ses.
- ❑ Vælg **Systemindstillinger** fra menuen  > **Printere & Scannere** (eller **Udskriv & Scan, Udskriv & Fax**), og dobbeltklik derefter på printeren (faxen). Hvis printeren er sat på pause, skal du klikke på **Genoptag** (eller **Genoptag printer**).

Relaterede oplysninger

- ➔ [“Fejlkode i statusmenuen” på side 103](#)
- ➔ [“Tilslutning af printeren til en telefonlinje” på side 148](#)
- ➔ [“Grundindstillinger-menu” på side 172](#)
- ➔ [“Tjek faxforbindelse” på side 175](#)

Der kan ikke sendes faxer

- ❑ Når funktionen til brugerbegrænsning er aktiveret, kræves der et brugernavn og en adgangskode for at bruge printeren. Kontakt din administrator, hvis du ikke kender adgangskoden.
- ❑ Hvis funktionen til brugerbegrænsning er blevet aktiveret, og du sender en fax fra en computer, foretages brugergodkendelsen vha. det brugernavn og den adgangskode, som er indstillet i printerdriveren. Hvis du ikke kan sende en fax pga. en godkendelsesfejl, skal du kontakte administratoren.
- ❑ Konfigurer oplysningerne til faxhovedet for udgående faxer på betjeningspanelet. Nogle faxmaskiner afviser automatisk indkommende faxer, som ikke indeholder oplysninger i faxhovedet.
- ❑ Hvis du har blokeret dit opkalds-id, skal du fjerne blokeringen. Visse telefoner eller faxmaskiner afviser automatisk anonyme opkald.
- ❑ Spørg modtageren, om faxnummeret er korrekt, og om modtagerens faxmaskine er klar til at modtage en fax.
- ❑ Kontroller, om du ved et uheld har sendt en fax ved hjælp af underadressefunktionen. Hvis du har valgt en modtager med en underadresse fra kontaktlisten, kan faxen muligvis være sendt ved hjælp af underadressefunktionen.
- ❑ Ved afsendelse af faxer ved hjælp af underadressefunktionen, bør du spørge modtageren, om deres faxmaskine kan modtage faxer ved hjælp af underadressefunktionen.
- ❑ Når du sender faxer ved hjælp af funktionen til underadresse, skal du kontrollere, at webadressen og adgangskoden er korrekte. Kontroller med modtageren, at webadressen og adgangskoden stemmer overens.

Relaterede oplysninger

- ➔ [“Grundindstillinger-menu” på side 172](#)
- ➔ [“Det er ikke muligt at sende eller modtage faxer” på side 176](#)

Der kan ikke sendes faxer til en bestemt modtager

Kontroller følgende, hvis du ikke kan sende faxer til en bestemt modtager pga. en fejl.

Faxindstillinger

- ❑ Hvis dit opkald ikke besvares på modtagerens maskine, inden for 50 sekunder efter opringningen fra printeren er afsluttet, resulterer opkaldet i en fejl. Ring op vha. funktionen  (**Lagt på**) eller en tilsluttet telefon for at kontrollere, hvor længe det tager, før du hører en faxtone. Hvis det tager længere end 50 sekunder, skal du tilføje pauser efter faxnummeret for at sende faxen. Tryk på  for at indtaste pausen. Der indtastes en bindestreg som pausetegn. En pause varer ca. tre sekunder. Tilføj flere pauser, hvis det er nødvendigt.
- ❑ Hvis du har valgt modtageren fra listen over kontaktpersoner, skal du kontrollere, at de registrerede oplysninger er korrekte. Hvis oplysningerne er korrekte, skal du vælge modtageren fra listen over kontaktpersoner, trykke på **Rediger** og ændre **Faxhastig.** til **Lang.(9.600bps).**

Relaterede oplysninger

- ➔ [“Brug af kontakter” på side 61](#)
- ➔ [“Det er ikke muligt at sende eller modtage faxer” på side 176](#)

Der kan ikke sendes faxer på et bestemt tidspunkt

Indstil datoen og klokkeslættet korrekt på betjeningspanelet.

Relaterede oplysninger

- ➔ [“Synkronisering af dato og klokkeslæt med tidsserver” på side 76](#)
- ➔ [“Grundindstillinger” på side 133](#)

Faxmeddelelser kan ikke modtages

- ❑ Hvis du abonnerer på en tjeneste til videresendelse af opkald, kan der muligvis ikke modtages faxer på printeren. Kontakt tjenesteudbyderen.
- ❑ Hvis du ikke har sluttet en telefon til printeren, skal du indstille **Modtagerindstillinger** til **Auto** på betjeningspanelet.
- ❑ Under følgende betingelser løber printeren tør for hukommelse og kan ikke modtage faxer. Hvis hukommelsen bliver fuld, kan du læse hvad du skal gøre i fejlfindingsafsnittet.
 - ❑ 200 modtagne dokumenter er blevet gemt i indbakken og den fortrolige bakke i alt.
 - ❑ Printerens hukommelse er fuld (100%).
- ❑ Når du modtager faxer ved hjælp af funktionen til underadresse, skal du kontrollere, at webadressen og adgangskoden er korrekte. Kontroller med afsenderen, at webadressen og adgangskoden stemmer overens.
- ❑ Kontroller, om afsenderens faxnummer er registreret på **Afvisningsnummerliste**. Faxer, der sendes fra numre, der er blevet føjet til denne liste, blokeres, når **Afvisningsnummerliste** i **Afvisning-fax** er aktiveret.
- ❑ Kontroller, om afsenderens faxnummer er registreret i kontaklisten. Faxer, der sendes fra numre, der ikke er registreret på denne liste, blokeres, når **Ikke-registrerede kontaktpersoner** i **Afvisning-fax** er aktiveret.
- ❑ Spørg afsenderen, om sidehovedoplysninger er konfigureret på deres faxmaskine. Faxer, der ikke indeholder sidehovedoplysninger, blokeres, når **Faxhoved blank blokeret** i **Afvisning-fax** er aktiveret.

Relaterede oplysninger

- ➔ [“Grundindstillinger-menu” på side 172](#)
- ➔ [“Det er ikke muligt at sende eller modtage faxer” på side 176](#)

Faxindstillinger

➔ [“Fejl fordi hukommelsen er fuld” på side 179](#)

Kan ikke gemme modtagne faxer på en hukommelsesenhed

Kontroller, om hukommelsesenheden er sluttet til printeren, og kontroller derefter **Modtag.indstillinger**.

Relaterede oplysninger

➔ [“Foretage indstillinger for at gemme og videregående modtagne faxer” på side 158](#)

➔ [“Gem/videreudsend-indstillinger-menu” på side 167](#)

Fejl fordi hukommelsen er fuld

- ☐ Hvis printeren er indstillet til at gemme modtagne faxer i indbakken eller den fortrolige bakke, skal du slette de modtagne faxer, du allerede har læst, fra indbakken eller den fortrolige bakke.
- ☐ Hvis printeren er indstillet til at gemme modtagne faxer på en computer, skal du tænde for den computer, der er indstillet til at gemme faxerne. Når faxerne er gemt på computeren, slettes de fra printerens hukommelse.
- ☐ Hvis printeren er indstillet til at gemme modtagne faxer på en hukommelsesenhed, skal du slutte den enhed, hvor du har oprettet en mappe til at gemme faxer, til printeren. Når faxerne er gemt på enheden, slettes de fra printerens hukommelse. Sørg for, at der er nok ledig hukommelse på enheden, og at den ikke er skrivebeskyttet.
- ☐ Selvom hukommelsen er fuld, kan du afsende en fax ved hjælp af en af følgende løsninger.
 - ☐ Send en fax ved hjælp af funktionen **Send direkte** når du vil afsende en fax i sort/hvid.
 - ☐ Send en fax ved opringning fra den eksterne telefonenhed.
 - ☐ Send en fax ved brug af funktionen  (**Lagt på**).
 - ☐ Send en fax ved at dele dine originaler i to eller flere, så de afsendes ad flere omgange.
- ☐ Hvis en modtaget fax ikke kan udskrives på printeren pga. en printerfejl, f.eks. et papirstop, får du muligvis fejlbeskeden Hukommelse fuld. Løs printerproblemet, og bed afsenderen om at sende faxen igen.

Relaterede oplysninger

➔ [“Foretage indstillinger for at gemme og videregående modtagne faxer” på side 158](#)

➔ [“Gem/videreudsend-indstillinger-menu” på side 167](#)

➔ [“Foretage indstillinger til at sende og modtage faxer på en computer” på side 164](#)

Kvaliteten af sendte faxer er dårlig

- ☐ Rengør scannerpladen.
- ☐ Rengør den automatiske dokumentføder.
- ☐ Skift indstillingen for **Type af original** på betjeningspanelet. Hvis dine originaler både indeholder tekst og fotos, skal du vælge **Billede**.
- ☐ Skift indstillingen for **Tæthed** på betjeningspanelet.

Faxindstillinger

- ☐ Hvis du ikke er sikker på, hvilke funktioner modtagerens faxmaskine har, skal du aktivere funktionen **Send direkte**, eller vælg **Fin** som indstillingen for **Opløsning**.
Hvis du vælger **Superfin** eller **Ultrafin** for en sort-hvid fax og sender faxen uden at bruge funktionen **Send direkte**, reduceres opløsningen muligvis automatisk på printeren.
- ☐ Aktiver indstillingen **ECM** på betjeningspanelet.

Relaterede oplysninger

➔ [“Grundindstillinger-menu” på side 172](#)

Faxer sendes i den forkerte størrelse

- ☐ Når du sender en fax vha. scanner Glaspladen, skal du placere originalen korrekt, så dens hjørner er på linje med mærket. Vælg originalens størrelse på betjeningspanelet.
- ☐ Rengør scanner Glaspladen og dokumentlågen. Hvis der er støv eller snavs på glasset, kan scanningsområdet udvides, så støvet eller snavset inkluderes, og det resulterer i en forkert scanningsposition eller små billeder.

Kvaliteten af modtagne faxer er dårlig

- ☐ Aktiver indstillingen **ECM** på betjeningspanelet.
- ☐ Kontakt afsenderen, og bed vedkommende om at sende faxen med en funktion til højere kvalitet.
- ☐ Udskriv den modtagne fax igen. Vælg **Log** fra **Job/Status** for at udskrive faxen igen.

Relaterede oplysninger

➔ [“Grundindstillinger-menu” på side 172](#)

Modtagne faxer udskrives ikke

- ☐ Hvis der er opstået en fejl på printeren, f.eks. pga. et papirstop, kan modtagne faxer ikke udskrives på printeren. Kontroller printeren.
- ☐ Hvis printeren er indstillet til at gemme modtagne faxer i indbakken eller den fortrolige bakke, udskrives de modtagne faxer ikke automatisk. Kontroller **Modtag.indstillinger**.

Relaterede oplysninger

- ➔ [“Foretage indstillinger for at gemme og videresende modtagne faxer” på side 158](#)
- ➔ [“Gem/videresend-indstillinger-menu” på side 167](#)

Siderne er blanke, eller kun en lille mængde tekst er trykt på side to i modtagne faxer

Du kan udskrive på en side ved hjælp af funktionen **Slet udskrivningsdata efter opdeling** i **Indstillinger for sideopdeling**.

Faxindstillinger

Vælg **Slet top** eller **Slet bund** i **Slet udskrivningsdata efter opdeling**, og tilpas herefter **Tærskel**. En øgning af tærskelværdien øger den slettede mængde; en højere tærskelværdi giver en større mulighed for at udskrive på én side.

Relaterede oplysninger

➔ [“Udskriftsindstillinger-menu” på side 170](#)

Andre faxningsproblemer

Relaterede oplysninger

➔ [“Der kan ikke foretages opkald via den tilsluttede telefon” på side 181](#)

➔ [“Telefonsvareren kan ikke besvare stemmeopkald” på side 181](#)

Der kan ikke foretages opkald via den tilsluttede telefon

Slut telefonen til EXT.-porten på printeren, og løft røret. Hvis du ikke kan høre en ringetone i telefonrøret, skal du tilslutte telefonkablet korrekt.

Relaterede oplysninger

➔ [“Tilslutning af telefonen til printeren” på side 150](#)

Telefonsvareren kan ikke besvare stemmeopkald

På betjeningspanelet skal du indstille printerindstillingen **Ring før svar** til et højere antal end antallet af ringetoner for telefonsvareren.

Avancerede sikkerhedsindstillinger for virksomheder

I dette kapitel beskriver vi de avancerede sikkerhedsfunktioner.

Sikkerhedsindstillinger og forebyggelse af fare

Når en printer er tilsluttet et netværk, kan du få adgang til den fra en ekstern placering. Desuden kan mange mennesker dele printeren, hvilket er nyttigt i forhold til at forbedre driftseffektivitet og brugervenlighed. Dog er risici, såsom ulovlig adgang, ulovlig brug og manipulation med data, steget. Hvis du bruger printeren i et miljø, hvor du kan få adgang til internettet, er risiciene endnu højere.

For printere, der ikke har adgangsbeskyttelse udefra, vil det være muligt at læse logs over udskriftsjob, der er gemt i printeren, fra internettet.

For at undgå denne risiko har Epson-printere en række forskellige sikkerhedsteknologier.

Indstil printeren efter behov i henhold til de miljøforhold, der er blevet skabt ud fra kundens miljøoplysninger.

Navn	Funktionstype	Hvad skal indstilles	Hvad skal forebygges
SSL/TLS-kommunikation	Kommunikationens indhold er krypteret med SSL/TLS-kommunikation, når der opnås adgang til Epson-serveren via internettet fra printeren, dvs. f.eks. at kommunikere til computeren via webbrowser, bruge Epson Connect og opdatere firmware.	Indhent et CA-signeret certifikat, og importer det derefter til printeren.	Når du fjerner identifikation af printeren ved hjælp af CA-underskrevne certifikater, forhindres personefterligning og uautoriseret adgang. Herudover beskyttes kommunikations SSL/TLS-indhold, og lækage af indhold for udskrivnings- og installationsdata forhindres.
Kontrol af protokoller	Kontrollerer protokoller og tjenester, der skal bruges til kommunikation mellem printere og computere, og det aktiverer og deaktiverer funktioner.	En protokol eller tjeneste, der anvendes til funktioner, som er tilladt eller forbudt separat.	Reducerer sikkerhedsrisici, der kan opstå gennem utilsigtet brug, ved at forhindre brugere i at anvende unødvendige funktioner.
IPsec/IP-filtrering	Du kan indstille til at tillade adskillelse og afskæring af data, der kommer fra en bestemt klient eller er en bestemt type. Da IPsec beskytter data ved hjælp af en IP-pakkeenhed (kryptering og godkendelse), kan du trygt kommunikere usikrede protokoller.	Opret en basispolitik og en individuel politik for at indstille, hvilke kunder eller hvilke datatyper, der kan få adgang til printeren.	Beskyt uautoriseret adgang og manipulation og aflytning af kommunikationsdata på printeren.
IEEE802.1X	Giver kun en bruger, der er godkendt til Wi-Fi og Ethernet, lov for at oprette forbindelse. Giver kun en tilladt bruger lov til at bruge printeren.	Godkendelsesindstilling til RADIUS-serveren (godkendelsesserver).	Beskyt uautoriseret adgang til og brug af printeren.

Relaterede oplysninger

- ➔ [“SSL/TLS-kommunikation med printeren” på side 184](#)
- ➔ [“Styring ved hjælp af protokoller” på side 192](#)
- ➔ [“Krypteret kommunikation ved hjælp af IPsec/IP-filtrering” på side 197](#)
- ➔ [“Tilslutning af printeren til et IEEE802.1X-netværk” på side 209](#)

Indstillinger for sikkerhedsfunktioner

Ved indstilling af IPsec/IP-filtrering eller IEEE802.1X anbefales det, at du tilgår Web Config ved hjælp af SSL/TLS for at kommunikere indstillingsoplysninger for at reducere sikkerhedsrisici såsom manipulation eller aflytning.

Du kan også bruge Web Config ved at tilslutte printeren direkte til computeren med et Ethernet-kabel og derefter indtaste IP-adressen i en webbrowser. Printeren kan tilsluttes i et sikkert miljø, efter sikkerhedsindstillingerne er afsluttet.

SSL/TLS-kommunikation med printeren

Når servercertifikatet indstilles ved hjælp af SSL/TLS-kommunikation (Secure Sockets Layer/Transport Layer Security) til printeren, kan du kryptere kommunikationsstien mellem computere. Gør dette, hvis du vil undgå fjernadgang og uautoriseret adgang.

Om digitalt certifikat

☐ CA-signeret Certifikat

Dette er et certifikat underskrevet af CA (Certificate Authority.) Du kan erhverve det ved at ansøge hos certifikatmyndigheden. Dette certifikat bekræfter eksistensen af printeren og bruges til SSL/TLS-kommunikation, så du kan sikre sikkerheden under datakommunikation.

Når det bruges til SSL/TLS-kommunikation, bruges den som et servercertifikat.

Når det er indstillet til IPsec/IP-filtrering eller IEEE802.1x-kommunikation, bruges det som et klientcertifikat.

☐ CA-certifikat

Dette er et certifikat, der er inden for kæden af CA-signeret Certifikat, også kaldet et mellemliggende CA-certifikat. Det bruges af webbrowseren til at validere stien til printerens certifikat, når den anden parts server eller Web Config kaldes op.

For CA-certifikatet skal du angive, hvornår du vil validere stien til det servercertifikat, der hentes fra printeren. For printeren skal du indstille til at certificere stien til CA-signeret Certifikat for SSL/TLS-forbindelse.

Du kan få CA-certifikatet fra printeren fra den certificeringsmyndighed, hvor CA-certifikatet udstedes.

Du kan også få det CA-certifikat, der bruges til at validere den anden parts server fra den certificeringsmyndighed, der udstedte CA-signeret Certifikat for den anden server.

☐ Selvsigneret certifikat

Dette er et certifikat, som printeren selv underskriver og udsteder. Det kaldes også for rodcertifikatet. Da udstederen certificerer sig selv, er det ikke troværdigt, og efterligning kan ikke forhindres.

Brug det, når du foretager sikkerhedsindstillinger og udfører simpel SSL/TLS-kommunikation uden CA-signeret Certifikat.

Hvis du bruger dette certifikat til SSL/TLS-kommunikation, kan der blive vist en sikkerhedsalarm i en webbrowser, fordi certifikatet ikke er registreret i en webbrowser. Du kan kun bruge Selvsigneret certifikat til en SSL/TLS-kommunikation.

Relaterede oplysninger

- ➔ [“Hentning og import af et CA-signeret certifikat” på side 185](#)
- ➔ [“Sletning af et CA-signeret certifikat” på side 189](#)
- ➔ [“Opdatering af et selvsigneret certifikat” på side 191](#)

Hentning og import af et CA-signeret certifikat

Hentning af et CA-signeret certifikat

For at hente et CA-signeret certifikat skal du oprette en CSR (Certificate Signing Request, anmodning om certifikatsignering) og ansøge om det hos et nøglecenter. Du kan oprette en CSR vha. Web Config og en computer.

Følg trinnene for at oprette en CSR og hente et CA-signeret certifikat vha. Web Config. Når du opretter en CSR vha. Web Config, er certifikatet i formatet PEM/DER.

1. Gå til Web Config, og vælg derefter fanen **Netværkssikkerhed**. Vælg derefter **SSL/TLS > Certifikat** eller **IPsec/IP Filtering > Klientcertifikat** eller **IEEE802.1X > Klientcertifikat**.

Uanset hvad du vælger, kan du få det samme certifikat og bruge det som fælles certifikat.

2. Klik på **Generer i CSR**.

En side til oprettelse af en CSR åbnes.

3. Indtast en værdi for hvert element.

Bemærk:

Den tilgængelige nøglelængde og forkortelser varierer afhængig af nøglecenteret. Opret en anmodning i henhold til det enkelte nøglecenters regler.

4. Klik på **OK**.

Der vises en meddelelse om gennemførelse.

5. Vælg fanen **Netværkssikkerhed**. Vælg derefter **SSL/TLS > Certifikat** eller **IPsec/IP Filtering > Klientcertifikat** eller **IEEE802.1X > Klientcertifikat**.

6. Klik på en af downloadknapperne i **CSR** i henhold til et format, der er angivet af hvert nøglecenter, for at downloade en CSR til en computer.



Vigtigt:

Opret ikke en CSR igen. Hvis du gør det, kan du muligvis ikke importere et udstedt CA-signeret Certifikat.

7. Send CSR'en til et nøglecenter, og hent et CA-signeret Certifikat.

Følg de enkelte nøglecentres regler vedrørende sendemetode og form.

8. Gem det udstedte CA-signeret Certifikat på en computer, der er forbundet til printeren.

Hentningen af et CA-signeret Certifikat er gennemført, når du gemmer certifikatet på en destination.

Avancerede sikkerhedsindstillinger for virksomheder

CSR-indstillingselementer

EPSON U.S. 11000007

Status Print Scan/Copy Fax Network **Network Security** Product Security Device Management Epson Open Platform

Protocol
CA Certificate
Root Certificate Update
SSL/TLS
»Basic
»Certificate
IPsec/IP Filtering
»Basic
»Client Certificate
IEEE802.1X
»Basic
»Client Certificate

SSL/TLS > Certificate

Key Length : RSA 2048bit - SHA-256

Common Name : EPSON1B2C3,EPSON1B2C3.local,192.0.2.123

Organization :

Organizational Unit :

Locality :

State/Province :

Country :

OK Back

Punkter	Indstillinger og forklaring
Længde på nøgle	Vælg en nøglelængde for en CSR.
Fællesnavn	Du kan indtaste mellem 1 og 128 tegn. Hvis dette er en IP-adresse, bør det være en statisk IP-adresse. Du kan indtaste 1 til 5 IPv4-adresser, IPv6-adresser, værtnavn, FQDN'er ved at adskille dem med kommaer. Det første element gemmes til det fælles navn, og andre elementer gemmes i aliasfeltet i certifikatets emne. Eksempel: Printerens IP-adresse: 192.0.2.123, printernavn: EPSONA1B2C3 Fællesnavn: EPSONA1B2C3,EPSONA1B2C3.local,192.0.2.123
Organisation/ Organisatorisk enhed/ Placering/ State/provins	Du kan indtaste mellem 0 og 64 tegn (Organisatorisk enhed må ikke overskride 55 tegn) i ASCII (0x20 til 0x7E). Du kan dele adskilte navne med kommaer.
Land	Indtast en landekode på to cifre som angivet af ISO-3166.

Relaterede oplysninger

➡ [“Hentning af et CA-signeret certifikat” på side 185](#)

Import af et CA-signeret certifikat

Importer det erhvervede CA-signeret Certifikat til printeren.

**Vigtigt:**

- ☐ *Kontroller, at printerens dato og klokkeslæt er indstillet korrekt. Certifikatet kan være ugyldigt.*
- ☐ *Hvis du henter et certifikat vha. en CSR, der er oprettet i Web Config, kan du importere et certifikat én gang.*

1. Gå til Web Config, og vælg herefter fanen **Netværkssikkerhed**. Vælg derefter **SSL/TLS > Certifikat** eller **IPsec/IP Filtering > Klientcertifikat** eller **IEEE802.1X > Klientcertifikat**.

2. Klik på **Importer**

En side til import af et certifikat åbnes.

3. Indtast en værdi for hvert element. Indstil **CA-certifikat 1** og **CA-certifikat 2**, under verifikationen af certifikatstien i webbrowseren, der tilgår printeren.

Afhængig af hvor du opretter en CSR og filformatet for et certifikat, kan de nødvendige indstillinger variere. Indtast værdierne for de nødvendige elementer i henhold til nedenstående.

- ☐ Der hentes et certifikat i PEM/DER-formatet fra Web Config
 - ☐ **Privatnøgle:** Konfigurer ikke, da printeren indeholder en privat nøgle.
 - ☐ **Adgangskode:** Konfigurer ikke.
 - ☐ **CA-certifikat 1/CA-certifikat 2:** Valgfrit
- ☐ Et certifikat i PEM/DER-format hentet fra en computer
 - ☐ **Privatnøgle:** Du skal indstille.
 - ☐ **Adgangskode:** Konfigurer ikke.
 - ☐ **CA-certifikat 1/CA-certifikat 2:** Valgfrit
- ☐ Et certifikat i PKCS#12-format hentet fra en computer
 - ☐ **Privatnøgle:** Konfigurer ikke.
 - ☐ **Adgangskode:** Valgfrit
 - ☐ **CA-certifikat 1/CA-certifikat 2:** Konfigurer ikke.

4. Klik på **OK**.

Der vises en meddelelse om gennemførelse.

Bemærk:

Klik på **Bekræft** for at verificere certifikatoplysningerne.

Relaterede oplysninger

- ➔ [“Tilgå Web Config” på side 28](#)
- ➔ [“CA-signeret certifikat, importindstillingselementer” på side 188](#)

Avancerede sikkerhedsindstillinger for virksomheder

CA-signeret certifikat, importindstillingselementer

EPSON iPrint Web Interface

Navigation: Status, Print, Scan/Copy, Fax, Network, **Network Security**, Product Security, Device Management, Epson Open Platform

SSL/TLS > Certificate

Server Certificate :

Private Key :

Password :

CA Certificate 1 :

CA Certificate 2 :

Note: It is recommended to communicate via HTTPS for importing a certificate.

Buttons: OK, Back

Punkter	Indstillinger og forklaring
Servercertifikat eller Klientcertifikat	Vælg et certifikatformat. Servercertifikat vises for SSL/TLS-forbindelsen. Klientcertifikat vises for IPsec/IP Filtering eller IEEE802.1x.
Privatnøgle	Hvis du henter et certifikat i PEM/DER-format via en CSR, der er oprettet fra en computer, skal du angive en privat nøglefil, der matcher et certifikat.
Adgangskode	Hvis filformatet er Certifikat med privatnøgle (PKCS#12) , skal du indtaste adgangskoden til kryptering af den private nøgle, der angives, når du får certifikatet.
CA-certifikat 1	Hvis certifikatets format er Certifikat (PEM/DER) , skal du importere et certifikat fra et nøglecenter, som udsteder et servercertifikat CA-signeret Certifikat, som bruges som servercertifikat. Angiv om nødvendigt en fil.
CA-certifikat 2	Hvis certifikatets format er Certifikat (PEM/DER) , skal du importere et certifikat fra et nøglecenter, der udsteder CA-certifikat 1. Angiv om nødvendigt en fil.

Relaterede oplysninger

➔ [“Import af et CA-signeret certifikat” på side 187](#)

Sletning af et CA-signeret certifikat

Du kan slette en importeret, når certifikatet er udløbet, eller når en krypteret forbindelse er ikke længere er nødvendig.

**Vigtigt:**

Hvis du henter et certifikat vha. en CSR, der er oprettet i Web Config, kan du ikke importere et slettet certifikat igen. I så fald skal du oprette en CSR og hente et certifikat igen.

1. Gå til Web Config, og vælg herefter fanen **Netværkssikkerhed**. Vælg derefter **SSL/TLS > Certifikat** eller **IPsec/IP Filtering > Klientcertifikat** eller **IEEE802.1X > Klientcertifikat**.
2. Klik på **Slet**.
3. Bekræft, at du vil slette certifikatet, i den viste meddelelse.

Konfiguration af CA-certifikat

Når du indstiller CA-certifikat, Du kan validere stien til CA-certifikatet for den server, som printeren har adgang til. Dette kan forhindre efterligning.

Du kan få CA-certifikat fra certificeringsmyndigheden, hvor CA-signeret Certifikat er udstedt.

Relaterede oplysninger

- ➔ [“Tilgå Web Config” på side 28](#)
- ➔ [“CSR-indstillingselementer” på side 186](#)
- ➔ [“Import af et CA-signeret certifikat” på side 187](#)

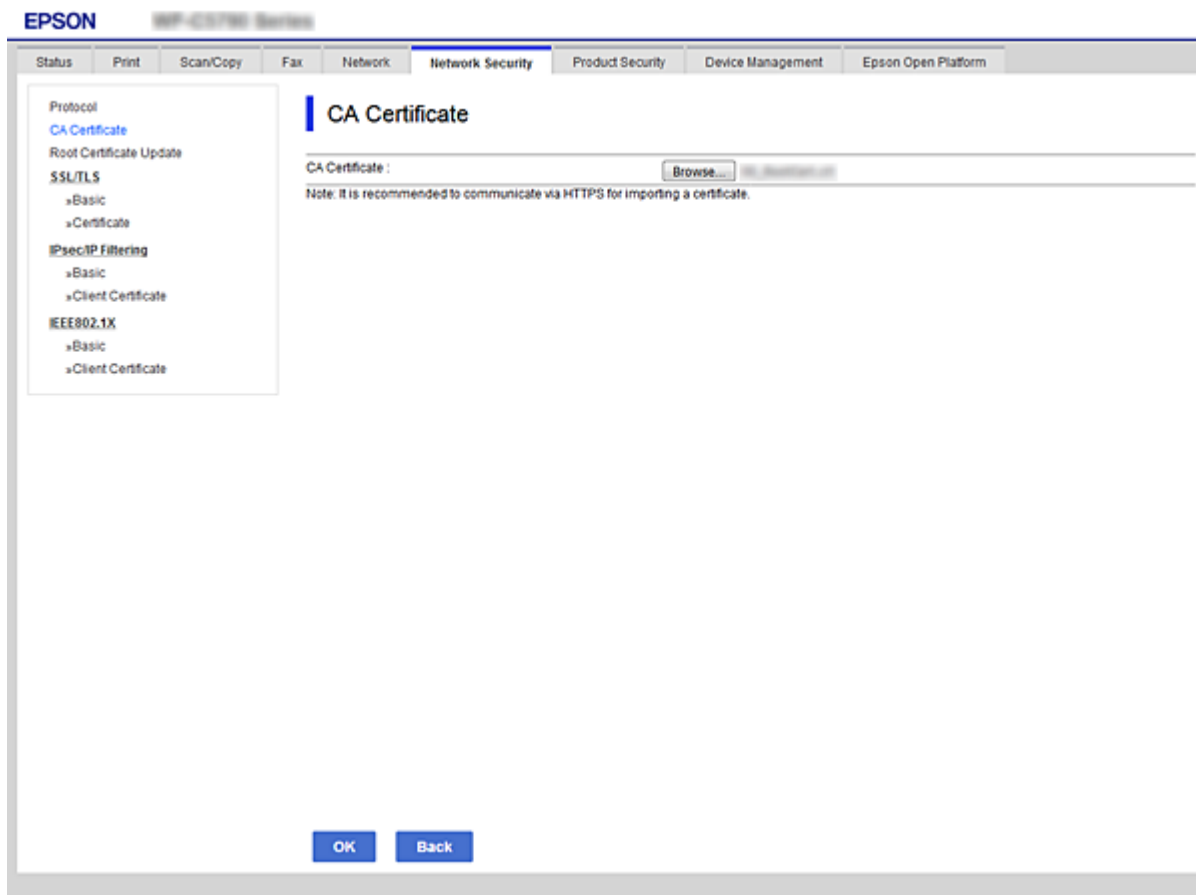
Import af et CA-certifikat

Importer CA-certifikat til printeren.

1. Gå til Web Config, og vælg herefter fanen **Netværkssikkerhed > CA-certifikat**.
2. Klik på **Importer**.

Avancerede sikkerhedsindstillinger for virksomheder

3. Specificer det CA-certifikat, du vil importere.



4. Klik på **OK**.

Når importen er fuldført, vender du tilbage til skærbilledet **CA-certifikat**, hvor det importerede CA-certifikat vises.

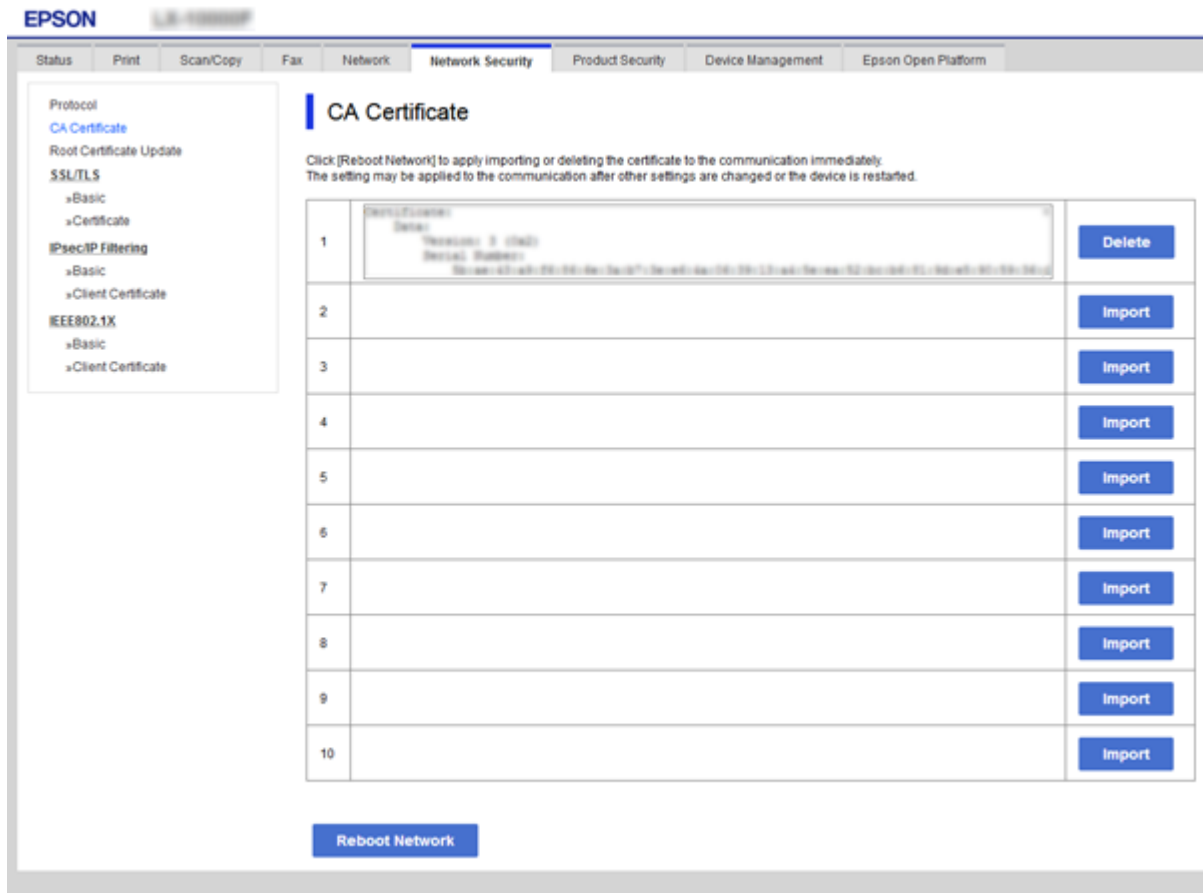
Sletning af et CA-certifikat

Du kan slette det importerede CA-certifikat.

1. Gå til Web Config, og vælg herefter fanen **Netværkssikkerhed** > **CA-certifikat**.

Avancerede sikkerhedsindstillinger for virksomheder

2. Klik på **Slet** ved siden af det CA-certifikat, du vil slette.



3. Bekræft, at du vil slette certifikatet, i den viste meddelelse.
4. Klik på **Genstart netværk**, og kontroller, at det slettede CA-certifikat ikke vises på den opdaterede skærm.

Relaterede oplysninger

➔ “Tilgå Web Config” på side 28

Opdatering af et selvsigneret certifikat

Da Selvsigneret certifikat udstedes af printeren, kan du opdatere det, når det er udløbet, eller når det beskrevne indhold ændres.

1. Gå til Web Config, og vælg fanen **Netværkssikkerhed** tab > **SSL/TLS** > **Certifikat**.
2. Klik på **Opdater**.
3. Indtast **Fællesnavn**.

Du kan indtaste op til 5 IPv4-adresser, IPv6-adresser, værtsnavne, FQDN'er mellem 1 og 128 tegn og adskille dem med kommaer. Den første parameter gemmes til det almindelige navn, og de andre gemmes i aliasfeltet for certifikatets emne.

Eksempel:

Avancerede sikkerhedsindstillinger for virksomheder

Printerens IP-adresse: 192.0.2.123, printernavn: EPSONA1B2C3

Fælles navn: EPSONA1B2C3,EPSONA1B2C3.local,192.0.2.123

- Angiv en gyldighedsperiode for certifikatet.

The screenshot shows the Epson Web Config interface. The top navigation bar includes tabs for Status, Print, Scan/Copy, Fax, Network, Network Security (selected), Product Security, Device Management, and Epson Open Platform. On the left, a sidebar menu lists various security settings: Protocol, CA Certificate, Root Certificate Update, SSL/TLS (selected), >Basic, >Certificate, IPsec/IP Filtering, >Basic, >Client Certificate, IEEE802.1X, >Basic, and >Client Certificate. The main content area is titled 'SSL/TLS > Certificate'. It contains several configuration fields: Key Length (set to RSA 2048bit - SHA-256), Common Name (set to EPSONA1B2C3,EPSONA1B2C3.local,192.0.2.123), Organization (set to SEIKO EPSON CORP.), Valid Date (UTC) (set to 2017-04-10 05:42:51 UTC), and Certificate Validity (year) (set to 10). At the bottom of the configuration area are 'Next' and 'Back' buttons.

- Klik på **Næste**.

Der vises en bekræftelsesmeddelelse.

- Klik på **OK**.

Printeren opdateres.

Bemærk:

Du kan kontrollere certifikatoplysningerne på fanen **Netværks-sikkerhedsindstillinger > SSL/TLS > Certifikat > Selvsigneret certifikat** og klikke på **Bekræft**.

Relaterede oplysninger

➔ [“Tilgå Web Config” på side 28](#)

Styring ved hjælp af protokoller

Du kan udskrive ved hjælp af forskellige stier og protokoller.

Avancerede sikkerhedsindstillinger for virksomheder

Hvis du bruger en multifunktionsprinter kan du bruge netværksscanning og PC-FAX fra et uspecifiseret antal netværkscomputere.

Du kan reducere utilsigtede risici ved at begrænse udskrivningen til specifikke stier eller ved at styre de tilgængelige funktioner.

Styring af protokoller

Konfiguration af protokolindstillingerne.

1. Gå til Web Config, og vælg herefter fanen **Netværkssikkerhed > Protokol**.
2. Konfigurer hvert element.
3. Klik på **Næste**.
4. Klik på **OK**.

Indstillingerne anvendes på printerens.

Protokoller, du kan aktivere eller deaktivere

Protokol	Beskrivelse
Bonjour-indstillinger	Du kan specificere, om du vil bruge Bonjour. Bonjour bruges til at søge efter enheder, udskrive osv.
SLP-indstillinger	Du kan aktivere eller deaktivere funktionen SLP. SLP bruges til at skubbe scannings- og netværkssøgning i EpsonNet Config.
WSD-indstillinger	Du kan aktivere eller deaktivere funktionen WSD. Når den er aktiveret, kan du tilføje WSD-enheder og udskrive fra WSD-porten.
LLTD-indstillinger	Du kan aktivere eller deaktivere funktionen LLTD. Når den er aktiveret, vises den på Windows netværkskort.
LLMNR-indstillinger	Du kan aktivere eller deaktivere funktionen LLMNR. Når den er aktiveret, kan du bruge navneoversættelse uden NetBIOS, også selv om du ikke kan bruge DNS.
LPR-indstillinger	Du kan specificere, om du vil tillade LPR udskrivning. Når den er aktiveret, kan du udskrive fra LPR porten.
RAW-indstillinger (Port 9100)	Du kan specificere, om du vil tillade udskrivning fra RAW-porten (Port 9100). Når den er aktiveret, kan du udskrive fra RAW porten (Port 9100).
IPP-indstillinger	Du kan specificere, om du vil tillade udskrivning fra IPP. Når den er aktiveret, kan du udskrive over internettet.
FTP-indstillinger	Du kan specificere, om du vil tillade FTP udskrivning. Når den er aktiveret, kan du udskrive over en FTP server.
SNMPv1/v2c-indstillinger	Du kan specificere, om du vil aktivere SNMPv1/v2c. Dette bruges til at opsætte enheder, monitorere osv.
SNMPv3-indstillinger	Du kan specificere, om du vil aktivere SNMPv3. Dette bruges til at oprette krypterede enheder, overvågning osv.

Avancerede sikkerhedsindstillinger for virksomheder

Protokolindstillingselementer

The screenshot shows the 'Protocol' configuration page in the Epson Network Security settings. The left sidebar contains a tree view with categories: Protocol, CA Certificate, Root Certificate Update, SSL/TLS (with sub-items »Basic and »Certificate), IPsec/IP Filtering (with sub-items »Basic and »Client Certificate), IEEE802.1X (with sub-items »Basic and »Client Certificate), and a 'Next' button at the bottom.

The main content area is titled 'Protocol' and includes a note: 'Note: If you need to change the Device Name used on each protocol and the Bonjour Name, change the Device Name in the Network Settings. If you need to change the Location used on each protocol, change it in the Network Settings.'

The settings are organized into several sections:

- Bonjour Settings:** Includes a checked 'Use Bonjour' checkbox, text fields for 'Bonjour Name' (EPSON), 'Bonjour Service Name' (EPSON LX-10000F), 'Location', and a dropdown for 'Top Priority Protocol' (IPP).
- SLP Settings:** Includes a checked 'Enable SLP' checkbox.
- WSD Settings:** Includes a checked 'Enable WSD' checkbox, and text fields for 'Printing Timeout (sec)' (300), 'Scanning Timeout (sec)' (300), 'Device Name' (EPSON), and 'Location'.
- LLTD Settings:** Includes a checked 'Enable LLTD' checkbox and a 'Device Name' field (EPSON).
- LLMNR Settings:** Includes a checked 'Enable LLMNR' checkbox.
- LPR Settings:** Includes a checked 'Allow LPR Port Printing' checkbox and a 'Printing Timeout (sec)' field (300).

A 'Next' button is located at the bottom left of the main content area.

Bonjour-indstillinger

Punkter	Indstillingsværdi og beskrivelse
Brug Bonjour	Vælg denne funktion til at søge efter eller bruge enheder via Bonjour.
Bonjour-navn	Viser navnet Bonjour.
Bonjour-servicenavn	Viser Bonjour tjenestenavn.
Placering	Viser Bonjour-placeringsnavnet.
Topprioritetsprotokol	Vælg protokollen med højeste prioritet til Bonjour-udskrivning.
Wide-Area Bonjour	Indstil, om du vil bruge Wide-Area Bonjour.

SLP-indstillinger

Punkter	Indstillingsværdi og beskrivelse
Aktiver SLP	Vælg denne for at aktivere funktionen SLP. Dette bruges til f.eks. netværkssøgning i EpsonNet Config.

Avancerede sikkerhedsindstillinger for virksomheder

WSD-indstillinger

Punkter	Indstillingsværdi og beskrivelse
Aktiver WSD	Vælg denne for at aktivere tilføjelse af enheder med WSD og for at kunne udskrive og scanne fra WSD-porten.
Tidsbegrænsning på udskrivning (sek.)	Indtast timeout-værdien for kommunikation for WSD udskrivning. Skal være mellem 3 til 3.600 sekunder.
Tidsbegrænsning på scanning (sek.)	Indtast timeout-værdien for kommunikation for WSD scanning. Skal være mellem 3 til 3.600 sekunder.
Enhedsnavn	Viser WSD enhedsnavnet.
Placering	Viser WSD-placeringsnavnet.

LLTD-indstillinger

Punkter	Indstillingsværdi og beskrivelse
Aktiver LLTD	Vælg denne for at aktivere LLTD. Printerens vises i Windows netværkskort.
Enhedsnavn	Viser LLTD enhedsnavnet.

LLMNR-indstillinger

Punkter	Indstillingsværdi og beskrivelse
Aktiver LLMNR	Vælg denne for at aktivere LLMNR. Du kan bruge navneoversættelse uden NetBIOS, også selv om du ikke kan bruge DNS.

LPR-indstillinger

Punkter	Indstillingsværdi og beskrivelse
Tillad udskrivning fra LPR-port	Vælg for at tillade udskrivning fra LPR porten.
Tidsbegrænsning på udskrivning (sek.)	Indtast timeout-værdien for LPR udskrivning. Skal være mellem 0 til 3.600 sekunder. Hvis du ikke ønsker en timeout skal du indtaste 0.

RAW-indstillinger (Port9100)

Punkter	Indstillingsværdi og beskrivelse
Tillad udskrivning fra RAW (Port9100)	Vælg for at tillade udskrivning fra RAW-porten (Port 9100).
Tidsbegrænsning på udskrivning (sek.)	Indtast timeout-værdien for RAW (Port 9100) udskrivning. Skal være mellem 0 til 3.600 sekunder. Hvis du ikke ønsker en timeout skal du indtaste 0.

IPP-indstillinger

Avancerede sikkerhedsindstillinger for virksomheder

Punkter	Indstillingsværdi og beskrivelse
Aktiver IPP	Vælg for at aktivere IPP kommunikation. Der vises kun printere, der understøtter IPP.
Tillad usikker kommunikation	Vælg for at tillade, at printeren kommunikerer uden sikkerhedsforanstaltninger (IPP).
Tidsbegrænsning på kommunikation (sek.)	Indtast timeout-værdien for IPP udskrivning. Skal være mellem 0 til 3.600 sekunder.
URL (netværk)	Viser IPP URL'er (http og https) når printeren er tilsluttet med ledning til LAN eller Wi-Fi. URL'en er en kombineret værdi af printerens IP-adresse, portnummer og IPP printernavn.
URL (Wi-Fi Direct)	Viser IPP-URL'er (http og https), når printeren er forbundet med Wi-Fi Direct. URL'en er en kombineret værdi af printerens IP-adresse, portnummer og IPP printernavn.
Printernavn	Viser IPP-printernavnet.
Placering	Viser IPP-placering.

FTP-indstillinger

Punkter	Indstillingsværdi og beskrivelse
Aktiver FTP-server	Vælg for at aktivere FTP udskrivning. Der vises kun printere, der understøtter udskrivning via FTP.
Tidsbegrænsning på kommunikation (sek.)	Indtast timeout-værdien for FTP kommunikation. Skal være mellem 0 til 3.600 sekunder. Hvis du ikke ønsker en timeout skal du indtaste 0.

SNMPv1/v2c-indstillinger

Punkter	Indstillingsværdi og beskrivelse
Aktiver SNMPv1/v2c	Vælg for at aktivere SNMPv1/v2c. Der vises kun printere, der understøtter SNMPv3.
Adgangsgodkendelse	Indstil godkendelse af afgang, når SNMPv1/v2c er aktiveret. Vælg Skrivebeskyttet eller Læs/Skriv .
Gruppenavn (skrivebeskyttet)	Indtast 0 til 32 ASCII (0x20 til 0x7E) tegn.
Gruppenavn (læs/skriv)	Indtast 0 til 32 ASCII (0x20 til 0x7E) tegn.

SNMPv3-indstillinger

Punkter	Indstillingsværdi og beskrivelse
Aktiver SNMPv3	SNMPv3 er aktiveret, når feltet er markeret.
Brugernavn	Indtast mellem 1 og 32 tegn ved hjælp af 1 byte-tegn.
Godkendelsesindstillinger	

Avancerede sikkerhedsindstillinger for virksomheder

Punkter		Indstillingsværdi og beskrivelse
	Algoritme	Vælg en godkendelsesalgoritme til SNMPv3.
	Adgangskode	Indtast adgangskoden til godkendelse for SNMPv3. Indtast mellem 8 og 32 tegn i ASCII (0x20 til 0x7E). Hvis du ikke angiver dette, skal du lade det stå tomt.
	Bekræft adgangskode	Indtast den konfigurerede adgangskode for at bekræfte.
Krypteringsindstillinger		
	Algoritme	Vælg en krypteringsalgoritme for SNMPv3.
	Adgangskode	Indtast adgangskoden til kryptering for SNMPv3. Indtast mellem 8 og 32 tegn i ASCII (0x20 til 0x7E). Hvis du ikke angiver dette, skal du lade det stå tomt.
	Bekræft adgangskode	Indtast den konfigurerede adgangskode for at bekræfte.
Kontekstnavn		Indtast op til 32 tegn i Unicode (UTF-8). Hvis du ikke angiver dette, skal du lade det stå tomt. Antallet af tegn, der kan indtastes, varierer afhængigt af sproget.

Krypteret kommunikation ved hjælp af IPsec/IP-filtrering

Om IPsec/IP Filtering

Du kan filtrere trafik baseret på IP-adresser, tjenester og port ved hjælp af IPsec/IP-filtreringsfunktionen. Ved at kombinere filtreringen kan du konfigurere printeren til at acceptere eller blokere angivne klienter og angivne data. Desuden kan du forbedre sikkerhedsniveauet ved hjælp af en IPsec.

Bemærk:

Computere, der kører Windows Vista eller senere, eller Windows Server 2008 eller senere understøtter IPsec.

Konfiguration af standardpolitik

Konfigurer standardpolitikken for at filtrere trafik. Standardpolitikken anvendes på hver bruger eller gruppe, der opretter forbindelse til printeren. Konfigurer gruppepolitikker for at få en mere finmasket kontrol over brugere eller grupper af brugere.

1. Gå til Web Config, og vælg herefter fanen **Netværkssikkerhed > IPsec/IP Filtering > Grundlæggende**.
2. Indtast en værdi for hvert element.
3. Klik på **Næste**.

Der vises en bekræftelsesmeddelelse.

Avancerede sikkerhedsindstillinger for virksomheder

4. Klik på **OK**.

Printeren opdateres.

Relaterede oplysninger

➔ [“Tilgå Web Config” på side 28](#)

➔ [“Indstillingselementer for Standardpolitik” på side 198](#)

Indstillingselementer for Standardpolitik

The screenshot shows the Epson Web Config interface for 'IPsec/IP Filtering > Basic'. The left sidebar lists navigation options: Protocol, CA Certificate, Root Certificate Update, SSL/TLS, IPsec/IP Filtering (selected), and IEEE802.1X. The main content area is titled 'IPsec/IP Filtering > Basic' and includes a note: 'Each policy is applied with following priorities: Group Policy 1 > Group Policy 2 > ... > Group Policy 10 > Default Policy'. Below this is a 'Default Policy' tab and a 'Next' button. The configuration fields are as follows:

- IPsec/IP Filtering:** Enable (radio button), Disable (radio button, selected)
- Access Control:** IPsec (dropdown)
- IKE Version:** IKEv1 (radio button), IKEv2 (radio button)
- Authentication Method:** Pre-Shared Key (dropdown)
- Pre-Shared Key:** (text field)
- Confirm Pre-Shared Key:** (text field)
- Encapsulation:** Transport Mode (dropdown)
- Remote Gateway(Tunnel Mode):** (text field)
- Security Protocol:** ESP (dropdown)
- Algorithm Settings:**
 - IKE:**
 - Encryption: Any (dropdown)
 - Authentication: Any (dropdown)
 - Key Exchange: Any (dropdown)
 - ESP:**
 - Encryption: Any (dropdown)
 - Authentication: Any (dropdown)
 - AH:**
 - Authentication: Any (dropdown)

Punkter	Indstillinger og forklaring
IPsec/IP Filtering	Du kan aktivere eller deaktivere en IPsec/IP filtreringsfunktion.

Standardpolitik

Punkter	Indstillinger og forklaring	
Adgangsstyring	Konfigurer en kontrolmetode for IP-pakke trafik.	
	Tillad adgang	Vælg dette for at tillade konfigurerede IP-pakker at passere.
	Afvis adgang	Vælg dette for at nægte konfigurerede IP-pakker at passere.
	IPsec	Vælg dette for at tillade konfigurerede IPsec-pakker at passere.

Avancerede sikkerhedsindstillinger for virksomheder

Punkter	Indstillinger og forklaring	
IKE-version	Vælg IKEv1 eller IKEv2 for IKE-version. Vælg en af dem i henhold til den enhed, som printeren er tilsluttet.	
IKEv1	Følgende elementer vises, når du vælger IKEv1 for IKE-version .	
	Godkendelsesmetode	For at vælge Certifikat , skal du på forhånd hente og importere et CA-signeret certifikat.
	Foruddelt nøgle	Hvis du vælger Foruddelt nøgle som Godkendelsesmetode , skal du indtaste en forhåndsdelte nøgle på mellem 1 og 127 tegn.
	Bekræft Foruddelt nøgle	Indtast den konfigurerede nøgle for at bekræfte.
IKEv2	Følgende elementer vises, når du vælger IKEv2 for IKE-version .	

Avancerede sikkerhedsindstillinger for virksomheder

Punkter		Indstillinger og forklaring	
	Lokal	Godkendelsesmetode	For at vælge Certifikat , skal du på forhånd hente og importere et CA-signeret certifikat.
		ID-type	Hvis du vælger Foruddelt nøgle for Godkendelsesmetode , skal du vælge id-type for printeren.
		ID	Indtast den id-type for printeren, som stemmer overens med id-typen. Du kan ikke bruge »@«, »#« og »=« som første tegn. Entydigt navn: Indtast 1 til 128 1-byte ASCII-tegn (0x20 til 0x7E). Du kan medtage »=«. IP-adresse: Indtast IPv4 eller IPv6-format. FQDN: Indtast en kombination af mellem 1 og 255 tegn ved hjælp af A–Z, a–z, 0–9, »-« og punktum (.). E-mail-adresse: Indtast 1 til 128 1-byte ASCII-tegn (0x20 til 0x7E). Du skal medtage »@«. Nøgle-ID: Indtast 1 til 128 1-byte ASCII-tegn (0x20 til 0x7E).
		Foruddelt nøgle	Hvis du vælger Foruddelt nøgle som Godkendelsesmetode , skal du indtaste en forhåndsdelte nøgle på mellem 1 og 127 tegn.
		Bekræft Foruddelt nøgle	Indtast den konfigurerede nøgle for at bekræfte.
	Fjern	Godkendelsesmetode	For at vælge Certifikat , skal du på forhånd hente og importere et CA-signeret certifikat.
		ID-type	Hvis du vælger Foruddelt nøgle for Godkendelsesmetode , skal du vælge id-type for den enhed, du vil godkende.
		ID	Indtast den id-type for printeren, som stemmer overens med id-typen. Du kan ikke bruge »@«, »#« og »=« som første tegn. Entydigt navn: Indtast 1 til 128 1-byte ASCII-tegn (0x20 til 0x7E). Du kan medtage »=«. IP-adresse: Indtast IPv4 eller IPv6-format. FQDN: Indtast en kombination af mellem 1 og 255 tegn ved hjælp af A–Z, a–z, 0–9, »-« og punktum (.). E-mail-adresse: Indtast 1 til 128 1-byte ASCII-tegn (0x20 til 0x7E). Du skal medtage »@«. Nøgle-ID: Indtast 1 til 128 1-byte ASCII-tegn (0x20 til 0x7E).
		Foruddelt nøgle	Hvis du vælger Foruddelt nøgle som Godkendelsesmetode , skal du indtaste en forhåndsdelte nøgle på mellem 1 og 127 tegn.
		Bekræft Foruddelt nøgle	Indtast den konfigurerede nøgle for at bekræfte.
Indkapsling	Hvis du vælger IPsec som Adgangsstyring , skal du konfigurere en indkapslingstilstand.		
	Transporttilstand	Vælg denne, hvis du kun bruger printeren på samme LAN. IP-pakker af lag 4 eller senere krypteres.	
	Tunneltilstand	Hvis du bruger printeren på det internet-kompatible netværk såsom IPsec-VPN, skal du vælge denne mulighed. IP-pakkernes overskrift og data krypteres.	

Avancerede sikkerhedsindstillinger for virksomheder

Punkter		Indstillinger og forklaring	
Fjern-gateway (Tunneltilstand)		Hvis du vælger Tunneltilstand som Indkapsling , skal du indtaste en gateway-adresse på mellem 1 og 39 tegn.	
Sikkerhedsprotokol		IPsec for Adgangsstyring , vælg en indstilling.	
		ESP	Vælg dette for at sikre integriteten af en godkendelse og data og kryptere data.
		AH	Vælg dette for at sikre integriteten af en godkendelse og data. Du kan bruge IPsec, selvom kryptering af data ikke er tilladt.
Algoritme-indstillinger*			
	IKE	Kryptering	Vælg krypteringsalgoritmen for IKE. Elementerne varierer afhængigt af IKE-versionen.
		Godkendelse	Vælg godkendelsesalgoritmen for IKE.
		Nøgleudveksling	Vælg nøgleudvekslingsalgoritmen for IKE. Elementerne varierer afhængigt af IKE-versionen.
	ESP	Kryptering	Vælg krypteringsalgoritmen for ESP. Den er tilgængelig, når ESP er valgt for Sikkerhedsprotokol .
		Godkendelse	Vælg godkendelsesalgoritmen for ESP. Den er tilgængelig, når ESP er valgt for Sikkerhedsprotokol .
	AH	Godkendelse	Vælg krypteringsalgoritmen for AH. Den er tilgængelig, når AH er valgt for Sikkerhedsprotokol .

* For Algoritme-indstillinger anbefales det, at du vælger **Enhver** for alle indstillinger eller vælger et andet element end **Enhver** for hver indstilling. Hvis du vælger **Enhver** for nogle af indstillingerne og vælger et andet element end **Enhver** for de andre indstillinger, kan enheden muligvis ikke kommunikere, afhængigt af den anden enhed, som du vil godkende.

Relaterede oplysninger

➔ ["Konfiguration af standardpolitik" på side 197](#)

Konfiguration af gruppepolitik

En gruppepolitik er en eller flere regler, der anvendes på en bruger eller brugergruppe. Printerens styrer IP-pakker, der matcher konfigurerede politikker. IP-pakker godkendes i rækkefølgen af en gruppepolitik 1 til 10 og derefter en standardpolitik.

1. Gå til Web Config, og vælg herefter fanen **Netværkssikkerhed** > **IPsec/IP Filtering** > **Grundlæggende**.
2. Klik på en nummereret fane, du vil konfigurere.
3. Indtast en værdi for hvert element.

Avancerede sikkerhedsindstillinger for virksomheder

4. Klik på **Næste**.

Der vises en bekræftelsesmeddelelse.

5. Klik på **OK**.

Printeren opdateres.

Relaterede oplysninger

➔ [“Tilgå Web Config” på side 28](#)

➔ [“Indstillingselementer for Gruppepolitik” på side 202](#)

Indstillingselementer for Gruppepolitik

Punkter	Indstillinger og forklaring	
Aktiver denne Gruppepolitik	Du kan aktivere eller deaktivere en gruppepolitik.	
Adgangsstyring	Konfigurer en kontrolmetode for IP-pakketrafik.	
	Tillad adgang	Vælg dette for at tillade konfigurerede IP-pakker at passere.
	Afvis adgang	Vælg dette for at nægte konfigurerede IP-pakker at passere.
	IPsec	Vælg dette for at tillade konfigurerede IPsec-pakker at passere.

Avancerede sikkerhedsindstillinger for virksomheder

Punkter	Indstillinger og forklaring	
Lokaladresse(Printer)	Vælg en IPv4-adresse eller IPv6-adresse, der matcher dit netværksmiljø. Hvis en IP-adresse tildeles automatisk, kan du vælge Brug automatisk indhentelse af IPv4- adressen. Bemærk: Hvis en IPv6-adresse tildeles automatisk, kan forbindelsen være utilgængelig. Konfigurerer en statisk IPv6-adresse.	
Fjern-adresse (vært)	Indtast en enheds IP-adresse for at styre adgangen. IP-adressen skal være op til 43 tegn. Hvis du ikke indtaster en IP-adresse, styres alle adresser. Bemærk: Hvis en IP-adresse tildeles automatisk (f. eks. tildeles af DHCP), kan forbindelsen være utilgængelig. Konfigurerer en statisk IP-adresse.	
Metode til at vælge port	Vælg en metode til at specificere porte.	
Tjenestenavn	Hvis du vælger Tjenestenavn som Metode til at vælge port , skal du vælge en indstilling.	
Transportprotokol	Hvis du vælger Portnummer som Metode til at vælge port , skal du konfigurere en indkapslingstilstand.	
	Enhver protokol	Vælg dette for at styre alle protokoltyper.
	TCP	Vælg dette for at styre data til unicast.
	UDP	Vælg dette for at styre data til udsendelse og multicast.
	ICMPv4	Vælg dette for at styre ping-kommandoen.
Lokal-port	Hvis du vælger Portnummer som Metode til at vælge port, og hvis du vælger TCP eller UDP som Transportprotokol, skal du indtaste portnumre for at styre modtagelse af pakker, ved at adskille dem med kommaer. Du kan højst indtaste 10 portnumre. Eksempel: 20,80,119,5220 Hvis du ikke indtaster et portnummer, styres alle porte.	
Fjern-port	Hvis du vælger Portnummer som Metode til at vælge port, og hvis du vælger TCP eller UDP som Transportprotokol, skal du indtaste portnumre for at styre afsendelse af pakker, ved at adskille dem med kommaer. Du kan højst indtaste 10 portnumre. Eksempel: 25,80,143,5220 Hvis du ikke indtaster et portnummer, styres alle porte.	
IKE-version	Vælg IKEv1 eller IKEv2 for IKE-version. Vælg en af dem i henhold til den enhed, som printeren er tilsluttet.	
IKEv1	Følgende elementer vises, når du vælger IKEv1 for IKE-version .	
	Godkendelsesmetode	Hvis du vælger IPsec som Adgangsstyring , skal du vælge en indstilling. Det anvendte certifikat er det samme som en standardpolitik.
	Foruddelt nøgle	Hvis du vælger Foruddelt nøgle som Godkendelsesmetode , skal du indtaste en forhåndsdelte nøgle på mellem 1 og 127 tegn.
	Bekræft Foruddelt nøgle	Indtast den konfigurerede nøgle for at bekræfte.
IKEv2	Følgende elementer vises, når du vælger IKEv2 for IKE-version .	

Avancerede sikkerhedsindstillinger for virksomheder

Punkter		Indstillinger og forklaring	
	Lokal	Godkendelsesmetode	Hvis du vælger IPsec som Adgangsstyring , skal du vælge en indstilling. Det anvendte certifikat er det samme som en standardpolitik.
		ID-type	Hvis du vælger Foruddelt nøgle for Godkendelsesmetode , skal du vælge id-type for printeren.
		ID	Indtast den id-type for printeren, som stemmer overens med id-typen. Du kan ikke bruge »@«, »#« og »=« som første tegn. Entydigt navn: Indtast 1 til 128 1-byte ASCII-tegn (0x20 til 0x7E). Du kan medtage »=«. IP-adresse: Indtast IPv4 eller IPv6-format. FQDN: Indtast en kombination af mellem 1 og 255 tegn ved hjælp af A–Z, a–z, 0–9, »-« og punktum (.). E-mail-adresse: Indtast 1 til 128 1-byte ASCII-tegn (0x20 til 0x7E). Du skal medtage »@«. Nøgle-ID: Indtast 1 til 128 1-byte ASCII-tegn (0x20 til 0x7E).
		Foruddelt nøgle	Hvis du vælger Foruddelt nøgle som Godkendelsesmetode , skal du indtaste en forhåndsdelte nøgle på mellem 1 og 127 tegn.
		Bekræft Foruddelt nøgle	Indtast den konfigurerede nøgle for at bekræfte.
	Fjern	Godkendelsesmetode	Hvis du vælger IPsec som Adgangsstyring , skal du vælge en indstilling. Det anvendte certifikat er det samme som en standardpolitik.
		ID-type	Hvis du vælger Foruddelt nøgle for Godkendelsesmetode , skal du vælge id-type for den enhed, du vil godkende.
		ID	Indtast den id-type for printeren, som stemmer overens med id-typen. Du kan ikke bruge »@«, »#« og »=« som første tegn. Entydigt navn: Indtast 1 til 128 1-byte ASCII-tegn (0x20 til 0x7E). Du kan medtage »=«. IP-adresse: Indtast IPv4 eller IPv6-format. FQDN: Indtast en kombination af mellem 1 og 255 tegn ved hjælp af A–Z, a–z, 0–9, »-« og punktum (.). E-mail-adresse: Indtast 1 til 128 1-byte ASCII-tegn (0x20 til 0x7E). Du skal medtage »@«. Nøgle-ID: Indtast 1 til 128 1-byte ASCII-tegn (0x20 til 0x7E).
		Foruddelt nøgle	Hvis du vælger Foruddelt nøgle som Godkendelsesmetode , skal du indtaste en forhåndsdelte nøgle på mellem 1 og 127 tegn.
		Bekræft Foruddelt nøgle	Indtast den konfigurerede nøgle for at bekræfte.
Indkapsling	Hvis du vælger IPsec som Adgangsstyring , skal du konfigurere en indkapslingstilstand.		
	Transporttilstand	Vælg denne, hvis du kun bruger printeren på samme LAN. IP-pakker af lag 4 eller senere krypteres.	
	Tunneltilstand	Hvis du bruger printeren på det internet-kompatible netværk såsom IPsec-VPN, skal du vælge denne mulighed. IP-pakkernes overskrift og data krypteres.	

Avancerede sikkerhedsindstillinger for virksomheder

Punkter		Indstillinger og forklaring	
Fjern-gateway (Tunneltilstand)		Hvis du vælger Tunneltilstand som Indkapsling , skal du indtaste en gateway-adresse på mellem 1 og 39 tegn.	
Sikkerhedsprotokol		Hvis du vælger IPsec som Adgangsstyring , skal du vælge en indstilling.	
		ESP	Vælg dette for at sikre integriteten af en godkendelse og data og kryptere data.
		AH	Vælg dette for at sikre integriteten af en godkendelse og data.Du kan brug IPsec, selvom kryptering af data ikke er tilladt.
Algoritme-indstillinger*			
	IKE	Kryptering	Vælg krypteringsalgoritmen for IKE. Elementerne varierer afhængigt af IKE-versionen.
		Godkendelse	Vælg godkendelsesalgoritmen for IKE.
		Nøgleudveksling	Vælg nøgleudvekslingsalgoritmen for IKE. Elementerne varierer afhængigt af IKE-versionen.
	ESP	Kryptering	Vælg krypteringsalgoritmen for ESP. Den er tilgængelig, når ESP er valgt for Sikkerhedsprotokol .
		Godkendelse	Vælg godkendelsesalgoritmen for ESP. Den er tilgængelig, når ESP er valgt for Sikkerhedsprotokol .
	AH	Godkendelse	Vælg godkendelsesalgoritmen for AH. Den er tilgængelig, når AH er valgt for Sikkerhedsprotokol .

* For Algoritme-indstillinger anbefales det, at du vælger **Enhver** for alle indstillinger eller vælger et andet element end **Enhver** for hver indstilling. Hvis du vælger **Enhver** for nogle af indstillingerne og vælger et andet element end **Enhver** for de andre indstillinger, kan enheden muligvis ikke kommunikere, afhængigt af den anden enhed, som du vil godkende.

Relaterede oplysninger

- ➔ ["Konfiguration af gruppepolitik" på side 201](#)
- ➔ ["Kombination af Lokaladresse\(Printer\) og Fjern-adresse \(vært\) på Gruppepolitik" på side 205](#)
- ➔ ["Referencer for tjenestenavn på gruppepolitik" på side 206](#)

Kombination af Lokaladresse(Printer) og Fjern-adresse (vært) på Gruppepolitik

	Indstilling af Lokaladresse(Printer)		
	IPv4	IPv6 ^{*2}	Alle adresser ^{*3}

Avancerede sikkerhedsindstillinger for virksomheder

Indstilling af Fjern-adresse (vært)	IPv4 ^{*1}	✓	–	✓
	IPv6 ^{*1*2}	–	✓	✓
	Blank	✓	✓	✓

*1Hvis **IPsec** er valgt for **Adgangsstyring**, kan du ikke angive en præfikslængde.

*2Hvis **IPsec** er valgt for **Adgangsstyring**, kan du vælge en adresse til lokalt link (fe80::), men gruppepolitik deaktiveres.

*3Undtagen IPv6 adresser til lokalt link.

Referencer for tjenestenaavn på gruppepolitik

Bemærk:

Ikke tilgængelige tjenester vises, men kan ikke vælges.

Tjenestenaavn	Protokoltype	Lokalt portnummer	Fjernportnum mer	Kontrollerede funktioner
Enhver	–	–	–	Alle tjenester
ENPC	UDP	3289	Enhver port	Søgning efter en printer fra programmer såsom Epson Device Admin, en printerdriver og en scannerdriver
SNMP	UDP	161	Enhver port	Anskaffelse og konfiguration af MIB fra programmer såsom Epson Device Admin, Epson-printerdriveren og Epson-scannerdriveren
LPR	TCP	515	Enhver port	Videresendelse af LPR-data
RAW (Port9100)	TCP	9100	Enhver port	Videresendelse af RAW-data
WSD	TCP	Enhver port	5357	Styring af WSD
WS-Discovery	UDP	3702	Enhver port	Søger efter en printer fra WSD
Network Scan	TCP	1865	Enhver port	Videresendelse af scannerdata fra Document Capture Pro
Network Push Scan	TCP	Enhver port	2968	Anskaffelse af jobinformation fra push-scanning fra Document Capture Pro
Network Push Scan Discovery	UDP	2968	Enhver port	Søgning efter en computer, når der udføres push-scanning fra Document Capture Pro
FTP-data (lokalt)	TCP	20	Enhver port	FTP-server (videresendelse af data fra FTP-udskrivning)
FTP-styring (lokalt)	TCP	21	Enhver port	FTP-server (kontrollere FTP-udskrivning)
FTP-data (fjernt)	TCP	Enhver port	20	FTP-klient (videresendelse af scannerdata og modtagne fax-data) Men dette kan kun styre én FTP-server, der bruger fjernport nummer 20.

Avancerede sikkerhedsindstillinger for virksomheder

Tjenestenavn	Protokoltype	Lokalt portnummer	Fjernportnum mer	Kontrollerede funktioner
FTP-styring (fjernt)	TCP	Enhver port	21	FTP-klient (kontrollere videresendelse af scannerdata og modtagne fax-data)
CIFS (lokalt)	TCP	445	Enhver port	CIFS-serveren (Deling af en netværksmappe)
CIFS (fjernt)	TCP	Enhver port	445	CIFS-klient (videresendelse af scannerdata og modtagne fax-data til en mappe)
NetBIOS Name Service (lokalt)	UDP	137	Enhver port	CIFS-serveren (Deling af en netværksmappe)
NetBIOS Datagram Service (lokalt)	UDP	138	Enhver port	
NetBIOS Session Service (lokalt)	TCP	139	Enhver port	
NetBIOS Name Service (fjernt)	UDP	Enhver port	137	CIFS-klient (videresendelse af scannerdata og modtagne fax-data til en mappe)
NetBIOS Datagram Service (fjernt)	UDP	Enhver port	138	
NetBIOS Session Service (fjernt)	TCP	Enhver port	139	
HTTP (lokalt)	TCP	80	Enhver port	HTTP(S)-server (videresendelse af Web Config- og WSD-data)
HTTPS (lokalt)	TCP	443	Enhver port	
HTTP (fjernt)	TCP	Enhver port	80	HTTP(S)-klient (kommunikere mellem Epson Connect eller Google Cloud Print, firmwareopdatering og opdatering af rodcertifikat)
HTTPS (fjernt)	TCP	Enhver port	443	

Eksempler på konfiguration af IPsec/IP Filtering

Kun modtagelse af IPsec-pakker

Dette eksempel gælder kun konfiguration af en standardpolitik.

Standardpolitik:

- ☐ IPsec/IP Filtering: Aktiver
- ☐ Adgangsstyring: IPsec
- ☐ Godkendelsesmetode: Foruddelt nøgle
- ☐ Foruddelt nøgle: Indtast op til 127 tegn.

Gruppepolitik:

Konfigurer ikke.

Avancerede sikkerhedsindstillinger for virksomheder

Modtage udskriftsdata og printerindstillinger

Dette eksempel tillader kommunikation af udskriftsdata og printerkonfiguration fra specificerede tjenester.

Standardpolitik:

- ☐ IPsec/IP Filtering: Aktiver
- ☐ Adgangsstyring: Afvis adgang

Gruppepolitik:

- ☐ Aktiver denne Gruppepolitik: Marker afkrydsningsfeltet.
- ☐ Adgangsstyring: Tillad adgang
- ☐ Fjern-adresse (vært): IP-adresse på en klient
- ☐ Metode til at vælge port: Tjenestenavn
- ☐ Tjenestenavn: Afkryds felterne ENPC, SNMP, HTTP (lokalt), HTTPS (lokalt) og RAW (Port9100).

Kun modtagelse af adgang fra en angivet IP-adresse

Dette eksempel tillader en angivet IP-adresse at få adgang til printeren.

Standardpolitik:

- ☐ IPsec/IP Filtering: Aktiver
- ☐ Adgangsstyring: Afvis adgang

Gruppepolitik:

- ☐ Aktiver denne Gruppepolitik: Marker afkrydsningsfeltet.
- ☐ Adgangsstyring: Tillad adgang
- ☐ Fjern-adresse (vært): En administrators klients IP-adresse

Bemærk:

Uanset konfiguration af politik kan klienten få adgang til og konfigurere printeren.

Konfiguration af et klientcertifikat for IPsec/IP-filtrering

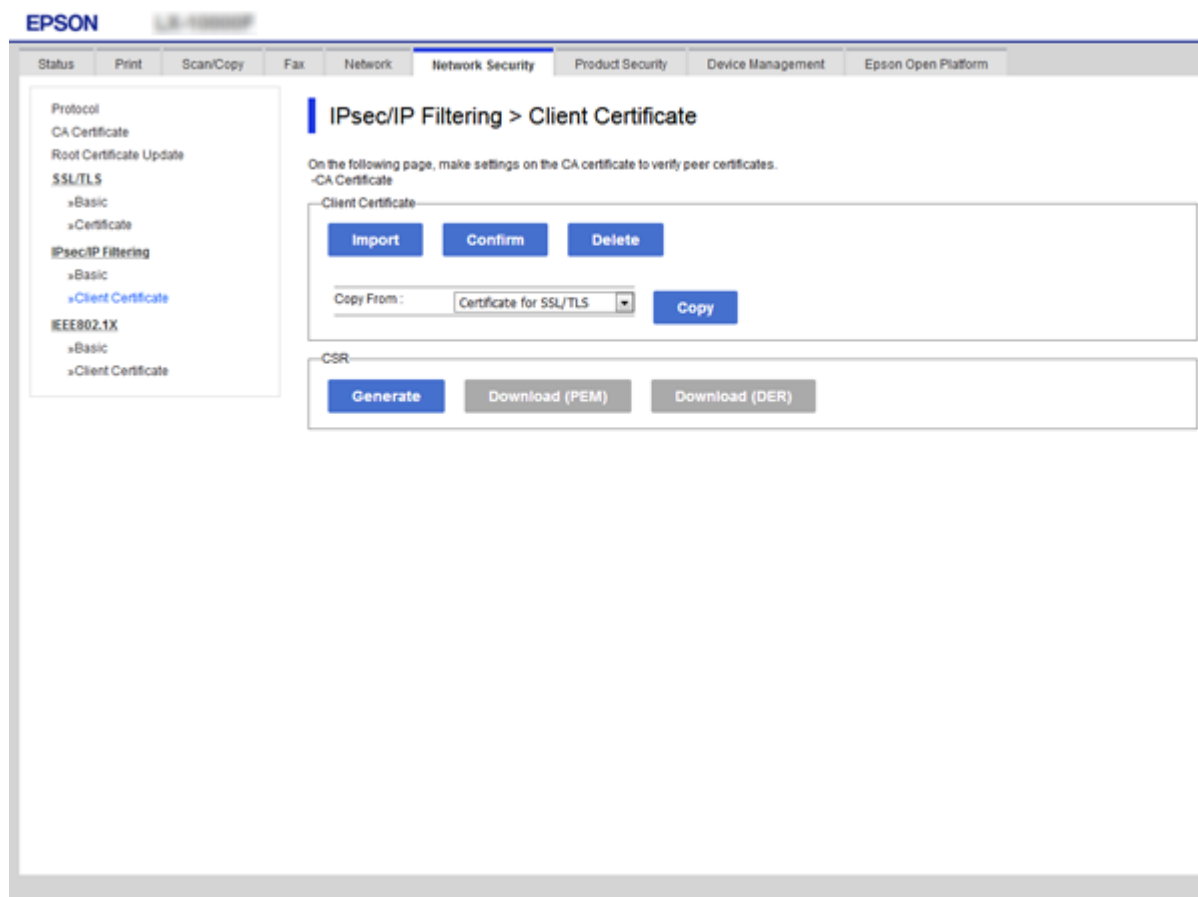
Konfigurer klientcertifikatet for IPsec/IP-filtrering. Når du indstiller det, kan du bruge certifikatet som en godkendelsesmetode til IPsec/IP-filtrering. Hvis du vil konfigurere certificeringsmyndigheden, skal du gå til **CA-certifikat**.

1. Gå til Web Config, og vælg herefter fanen **Netværkssikkerhed > IPsec/IP Filtering > Klientcertifikat**.

Avancerede sikkerhedsindstillinger for virksomheder

2. Importer certifikatet i **Klientcertifikat**.

Hvis du allerede har importeret et certifikat, der er udgivet af et nøglecenter i IEEE802.1X eller SSL/TLS, kan du kopiere certifikatet og bruge det i IPsec/IP-filtrering. Du kopierer ved at vælge certifikatet fra **Kopier fra** og klikke på **Kopier**.



Relaterede oplysninger

- ➔ [“Tilgå Web Config” på side 28](#)
- ➔ [“Hentning af et CA-signeret certifikat” på side 185](#)

Tilslutning af printeren til et IEEE802.1X-netværk

Konfiguration af et IEEE802.1X-netværk

Når du konfigurerer IEEE802.1X for printeren, kan du bruge det på et netværk, der er tilsluttet en RADIUS-server, en LAN-switch med godkendelsesfunktion eller et adgangspunkt.

1. Gå til Web Config, og vælg herefter fanen **Netværkssikkerhed > IEEE802.1X > Grundlæggende**.
2. Indtast en værdi for hvert element.

Hvis du vil bruge printeren på et Wi-Fi-netværk, skal du klikke på **Opsætning af Wi-Fi** og vælge eller indtaste et SSID.

Avancerede sikkerhedsindstillinger for virksomheder

Bemærk:

Du kan dele indstillingerne mellem Ethernet og Wi-Fi.

3. Klik på **Næste**.

Der vises en bekræftelsesmeddelelse.

4. Klik på **OK**.

Printeren opdateres.

Relaterede oplysninger

- ➔ [“Tilgå Web Config” på side 28](#)
- ➔ [“Indstillingselementer for IEEE802.1X-netværk” på side 210](#)
- ➔ [“Kan ikke få adgang til printeren eller scanneren efter konfiguration af IEEE802.1X” på side 216](#)

Indstillingselementer for IEEE802.1X-netværk

The screenshot shows the Epson Web Config interface for the IEEE802.1X Basic settings. The left sidebar contains a navigation menu with the following items: Protocol, CA Certificate, Root Certificate Update, SSL/TLS, »Basic, »Certificate, IPsec/TCP Filtering, »Basic, »Client Certificate, IEEE802.1X, »Basic, and »Client Certificate. The main content area is titled 'IEEE802.1X > Basic' and contains the following settings:

- IEEE802.1X (Wired LAN): ☐ Enable ☒ Disable
- IEEE802.1X (Wi-Fi): ☐ Enable ☒ Disable
- Connection Method: Wired LAN
- EAP Type: PEAP/MSCHAPv2
- User ID:
- Password:
- Confirm Password:
- Server ID:
- Certificate Validation: ☐ Enable ☒ Disable
- Anonymous Name:
- Encryption Strength: Middle

At the bottom of the page, there are two buttons: 'Next' and 'Wi-Fi Setup'.

Punkter	Indstillinger og forklaring
IEEE802.1X (kabelforbundet LAN-netværk)	Du kan aktivere eller deaktivere indstillingerne for siden (IEEE802.1X > Grundlæggende) for IEEE802.1X (kabeltilsluttet LAN).
IEEE802.1X (Wi-Fi)	Forbindelsesstatussen for IEEE802.1X (Wi-Fi) vises.

Avancerede sikkerhedsindstillinger for virksomheder

Punkter	Indstillinger og forklaring	
Forbindelsesmetode	Forbindelsesmetoden for et aktuelt netværk vises.	
EAP-type	Vælg en indstilling for en godkendelsesmetode mellem printeren og en RADIUS-server.	
	EAP-TLS	Du skal hente og importere et nøglecentersigneret certifikat.
	PEAP-TLS	
	PEAP/MSCHAPv2	Du skal konfigurere en adgangskode.
Bruger-ID	Konfigurer en id, der skal bruges til en godkendelse af en RADIUS-server. Indtast 1 til 128 1-byte ASCII-tegn (0x20 til 0x7E).	
Adgangskode	Konfigurer en adgangskode til godkendelse af printeren. Indtast 1 til 128 1-byte ASCII-tegn (0x20 til 0x7E). Hvis du bruger en Windows server som en RADIUS server, kan du indtaste op til 127 tegn.	
Bekræft adgangskode	Indtast den konfigurerede adgangskode for at bekræfte.	
Server-ID	Du kan konfigurere en server-id til godkendelse med en angivet RADIUS-server. Godkenderen verificerer, om en server-id er indeholdt i feltet subject/subjectAltName i et servercertifikat, der er sendt fra en RADIUS -server. Indtast 0 til 128 1-byte ASCII-tegn (0x20 til 0x7E).	
Validering af certifikat	Du kan indstille validering af servercertifikat uanset godkendelsesmetode. Importer certifikatet i CA-certifikat .	
Anonymt navn	Hvis du vælger PEAP-TLS eller PEAP/MSCHAPv2 som Godkendelsesmetode , kan du konfigurere et anonymt navn i stedet for en bruger-id for en fase 1 af en PEAP-godkendelse. Indtast 0 til 128 1-byte ASCII-tegn (0x20 til 0x7E).	
Krypteringsstyrke	Du kan vælge et af følgende.	
	Høj	AES256/3DES
	Mellem	AES256/3DES/AES128/RC4

Relaterede oplysninger

➔ [“Konfiguration af et IEEE802.1X-netværk” på side 209](#)

Konfiguration af et certifikat til IEEE802.1X

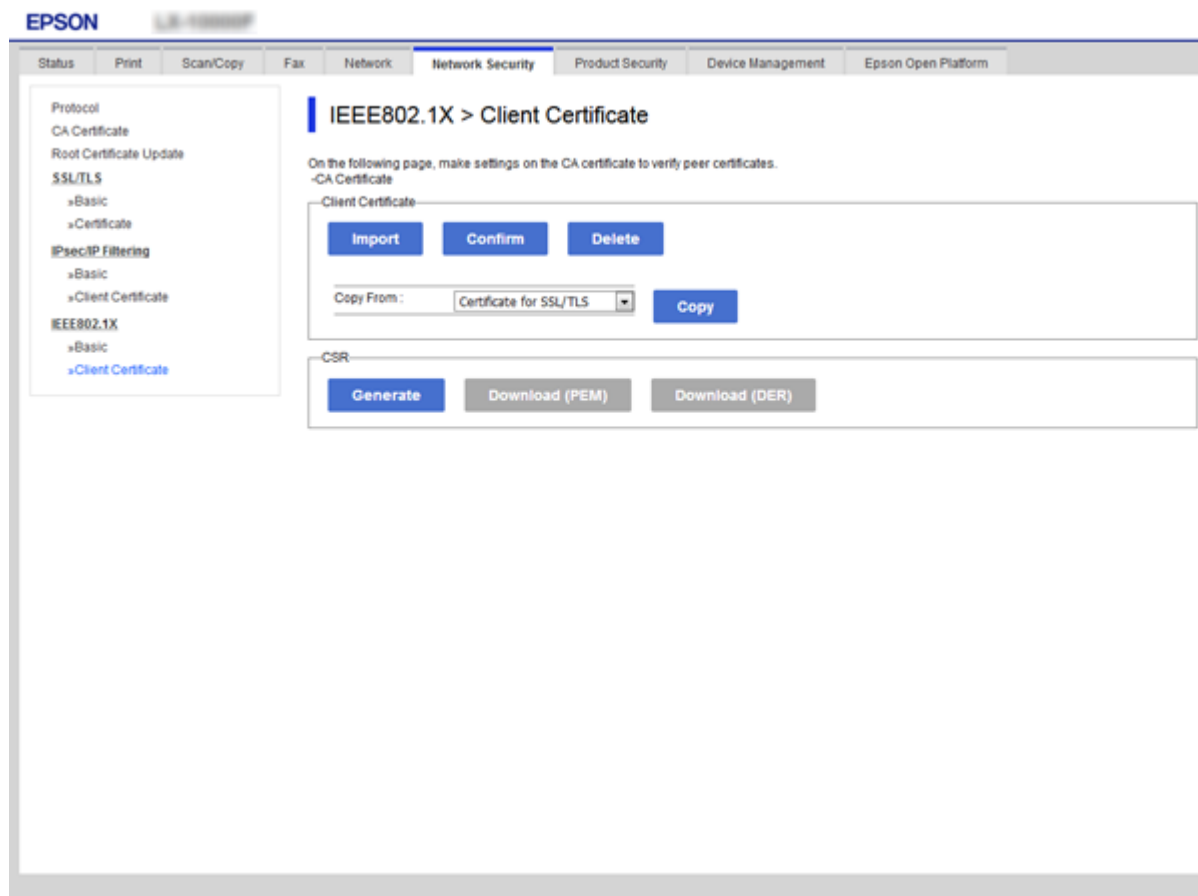
Konfiguration af klientcertifikatet til IEEE802.1X. Når du indstiller det, kan du bruge **EAP-TLS** og **PEAP-TLS** som en godkendelsesmetode for IEEE802.1x. Hvis du vil konfigurere nøglecentercertifikatet skal du gå til **CA-certifikat**.

1. Gå til Web Config, og vælg herefter fanen **Netværkssikkerhed > IEEE802.1X > Klientcertifikat**.

Avancerede sikkerhedsindstillinger for virksomheder

2. Indtast et certifikat i **Klientcertifikat**.

Du kan kopiere certifikatet, hvis der er udgivet af et nøglecenter. Du kopierer ved at vælge certifikatet fra **Kopier fra** og klikke på **Kopier**.



Relaterede oplysninger

- ➡ [“Tilgå Web Config” på side 28](#)
- ➡ [“Hentning og import af et CA-signeret certifikat” på side 185](#)

Kontrol af status for et IEEE802.1X-netværk

Du kan kontrollere status for IEEE802.1X ved at udskrive et netværksstatusark. Se dokumentationen til printeren for at få flere oplysninger om udskrivning af et netværksstatusark.

Status-id	Status for IEEE802.1X
Disable	IEEE802.1X-funktionen er deaktiveret.
EAP Success	IEEE802.1X-godkendelsen er gennemført, og netværksforbindelse er tilgængelig.
Authenticating	IEEE802.1X-godkendelse er ikke gennemført.
Config Error	Godkendelse mislykkedes, fordi bruger-id'en ikke er indstillet.
Client Certificate Error	Godkendelse mislykkedes, fordi klientcertifikatet er forældet.

Avancerede sikkerhedsindstillinger for virksomheder

Status-id	Status for IEEE802.1X
Timeout Error	Godkendelse mislykkes, fordi der ikke er svar fra RADIUS-serveren og/eller godkenderen.
User ID Error	Godkendelse mislykkedes, fordi printerens bruger-id og/eller certifikatprotokol er forkert.
Server ID Error	Godkendelse mislykkedes, fordi server-id'et for servercertifikatet og server-id'et ikke stemmer overens.
Server Certificate Error	Godkendelse mislykkedes, fordi der er følgende fejl i servercertifikatet. ☐ Servercertifikatet er forældet. ☐ Servercertifikatets kæde er forkert.
CA Certificate Error	Godkendelse mislykkedes, fordi der er følgende fejl i et CA-certifikat. ☐ Det angivne CA-certifikat er forkert. ☐ Det korrekte CA-certifikat er ikke importeret. ☐ CA-certifikat er forældet.
EAP Failure	Godkendelse mislykkedes, fordi der er følgende fejl i printerindstillingerne. ☐ Hvis EAP-type er EAP-TLS eller PEAP-TLS , er klientcertifikatet forkert eller oplever fejl. ☐ Hvis EAP-type er PEAP/MSCHAPv2 , er bruger-id eller adgangskode forkert.

Problemløsning for avanceret sikkerhed

Gendannelse af sikkerhedsindstillingerne

Når du opretter et meget sikkert miljø som f.eks. IPsec/IP-filtrering eller IEEE802.1X, kan du muligvis ikke kommunikere med enheder på grund af forkerte indstillinger eller problemer med enheden eller serveren. I dette tilfælde skal du gendanne sikkerhedsindstillingerne og foretage indstillinger for enheden igen eller tillade midlertidig brug.

Deaktivering af sikkerhedsfunktionen ved hjælp af betjeningspanelet

Du kan deaktivere IPsec/IP-filtrering eller IEEE802.1X ved hjælp af printerens betjeningspanel.

1. Vælg **Indstillinger > Generelle indstillinger > Netværksindstillinger**.
2. Vælg **Avanceret**.
3. Vælg de elementer, du vil deaktivere, mellem følgende.
 - ☐ **Deaktiver IPsec/IP Filtrering**
 - ☐ **Deaktiver IEEE802.1X**
4. Vælg **Forts.** på bekræftelsesskærmen.

Avancerede sikkerhedsindstillinger for virksomheder

5. Når der vises en fuldført-meddelelse, skal du vælge **Luk**.

Skærmen slukker automatisk efter en angiven tid, hvis du ikke vælger **Luk**.

Problemer med brug af netværkssikkerhedsfunktioner

Glemte en forhåndsdelte nøgle

Genkonfigurer en foruddefineret nøgle.

For at ændre nøglen skal du gå til Web Config og vælge fanen **Netværkssikkerhed > IPsec/IP Filtering > Grundlæggende > Standardpolitik** eller **Gruppelolitik**.

Når du ændrer den forhåndsdelte nøgle, skal du konfigurere den forhåndsdelte nøgle til computere.

Relaterede oplysninger

➔ [“Tilgå Web Config” på side 28](#)

Kan ikke kommunikere med IPsec-kommunikation

Angiv algoritmen, som printeren eller computeren ikke understøtter.

Printeren understøtter følgende algoritmer. Kontroller indstillingerne på computeren.

Sikkerhedsmetoder	Algoritmer
IKE-krypteringsalgoritme	AES-CBC-128, AES-CBC-192, AES-CBC-256, AES-GCM-128*, AES-GCM-192*, AES-GCM-256*, 3DES
IKE-godkendelsesalgoritme	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5
IKE-nøgleudvekslingsalgoritme	DH-gruppe 1, DH-gruppe 2, DH-gruppe 5, DH-gruppe 14, DH-gruppe 15, DH-gruppe 16, DH-gruppe 17, DH-gruppe 18, DH-gruppe 19, DH-gruppe 20, DH-gruppe 21, DH-gruppe 22, DH-gruppe 23, DH-gruppe 24, DH-gruppe 25, DH-gruppe 26, DH-gruppe 27*, DH-gruppe 28*, DH-gruppe 29*, DH-gruppe 30*
ESP-krypteringsalgoritme	AES-CBC-128, AES-CBC-192, AES-CBC-256, AES-GCM-128, AES-GCM-192, AES-GCM-256, 3DES
ESP-godkendelsesalgoritme	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5
AH-godkendelsesalgoritme	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5

* Kun tilgængelig for IKEv2

Relaterede oplysninger

➔ [“Krypteret kommunikation ved hjælp af IPsec/IP-filtrering” på side 197](#)

Kan pludselig ikke kommunikere

IP-adressen til printeren er blevet ændret eller kan ikke bruges.

Når IP-adressen er registreret til den lokale adresse på Gruppepolitik, er blevet ændret eller ikke kan bruges, kan IPsec-kommunikation ikke udføres. Deaktiver IPsec vha. printerens betjeningspanel.

Hvis DHCP er forældet eller genstarter, eller hvis IPv6-adressen er forældet eller ikke er hentet, kan IP-adressen, som er registreret for printerens fane Web Config (**Netværkssikkerhed > IPsec/IP Filtering > Grundlæggende > Gruppepolitik > Lokaladresse(Printer)**), muligvis ikke findes.

Brug af en statisk IP-adresse.

IP-adressen til computeren er blevet ændret eller kan ikke bruges.

Når IP-adressen er registreret til den eksterne adresse på Gruppepolitik, er blevet ændret eller ikke kan bruges, kan IPsec-kommunikation ikke udføres.

Deaktiver IPsec vha. printerens betjeningspanel.

Hvis DHCP er forældet eller genstarter, eller hvis IPv6-adressen er forældet eller ikke er hentet, kan IP-adressen, som er registreret for printerens fane Web Config (**Netværkssikkerhed > IPsec/IP Filtering > Grundlæggende > Gruppepolitik > Fjern-adresse (vært)**), muligvis ikke findes.

Brug af en statisk IP-adresse.

Relaterede oplysninger

- ➔ [“Tilgå Web Config” på side 28](#)
- ➔ [“Krypteret kommunikation ved hjælp af IPsec/IP-filtrering” på side 197](#)

Kan ikke oprette Sikker IPP-udskrivningsport

Det korrekte certifikat er ikke angivet som servercertifikat til SSL/TLS-kommunikation.

Hvis det angivne certifikat ikke er korrekt, kan oprettelse af en port mislykkes. Kontroller, at du bruger det korrekte certifikat.

CA-certifikatet er ikke importeret til den computer, der har adgang til printeren.

Hvis et CA-certifikat ikke er importeret til computeren, kan oprettelse af en port mislykkes. Kontroller at et CA-certifikat er importeret.

Relaterede oplysninger

- ➔ [“Krypteret kommunikation ved hjælp af IPsec/IP-filtrering” på side 197](#)

Kan ikke oprette forbindelse efter konfiguration af IPsec/IP-filtrering

Indstillingerne for IPsec/IP-filtrering er ikke korrekt.

Deaktiver IPsec/IP-filtrering på printerens betjeningspanel. Forbind printeren og computeren og juster indstillingerne for IPsec/IP-filtrering igen.

Avancerede sikkerhedsindstillinger for virksomheder

Relaterede oplysninger

➔ [“Krypteret kommunikation ved hjælp af IPsec/IP-filtrering” på side 197](#)

Kan ikke få adgang til printeren eller scanneren efter konfiguration af IEEE802.1X

Indstillingerne for IEEE802.1X er ikke korrekte.

Deaktiver IEEE802.1X og Wi-Fi fra printerens betjeningspanel. Tilslut printeren og en computer, og konfigurer derefter IEEE802.1X igen.

Relaterede oplysninger

➔ [“Konfiguration af et IEEE802.1X-netværk” på side 209](#)

Problemer med brug af et digitalt certifikat

Kan ikke importere et CA-signeret Certifikat

CA-signeret Certifikat og oplysningerne om CSR stemmer ikke overens.

Hvis CA-signeret Certifikat og CSR'en ikke indeholder samme oplysninger, kan CSR'en ikke importeres. Kontroller følgende:

- ☐ Forsøger du at importere certifikatet til en enhed, der ikke indeholder samme oplysninger?
Kontroller oplysninger i CSR'en, og importer derefter certifikatet til en enhed, der indeholder samme oplysninger.
- ☐ Har du overskrevet den CSR, der er gemt i printeren, efter at have sendt CSR'en til et nøglecenter?
Hent det CA-signerede certifikat igen med CSR'en.

CA-signeret Certifikat fylder mere end 5KB.

Du kan ikke importere et CA-signeret Certifikat, der er større end 5 KB.

Adgangskoden til import af certifikatet er ikke korrekt.

Indtast den korrekte adgangskode. Hvis du glemmer adgangskoden, kan du ikke importere certifikatet. Generhverv CA-signeret Certifikat.

Relaterede oplysninger

➔ [“Import af et CA-signeret certifikat” på side 187](#)

Kan ikke opdatere et selvsigneret certifikat

Fællesnavn er ikke indtastet.

Fællesnavn skal indtastes.

Avancerede sikkerhedsindstillinger for virksomheder

Ikke understøttede tegn er blevet indtastet for Fællesnavn.

Indtast mellem 1 og 128 tegn i enten IPv4-, IPv6-, værtsnavn- eller FQDN-format i ASCII (0x20 til 0x7E).

Et komma eller mellemrum findes i det fælles navn.

Hvis et komma indtastes, opdeles **Fællesnavn** på dette sted. Hvis der kun er indtastet et mellemrum før eller efter et komma, opstår der en fejl.

Relaterede oplysninger

➔ [“Opdatering af et selvsigneret certifikat” på side 191](#)

Kan ikke oprette en CSR

Fællesnavn er ikke indtastet.

Fællesnavn skal indtastes.

Ikke understøttede tegn er blevet indtastet for Fællesnavn, Organisation, Organisatorisk enhed, Placering og State/provins.

Indtast tegn i enten IPv4-, IPv6-, værtsnavn eller FQDN-format i ASCII (0x20 til 0x7E).

Et komma eller mellemrum findes i Fællesnavn.

Hvis et komma indtastes, opdeles **Fællesnavn** på dette sted. Hvis der kun er indtastet et mellemrum før eller efter et komma, opstår der en fejl.

Relaterede oplysninger

➔ [“Hentning af et CA-signeret certifikat” på side 185](#)

Advarsel vedrørende et digitalt certifikats udseende

Meddelelser	Årsag/Afhjælpning
Indtast et Servercertifikat.	Årsag: Du har ikke valgt en fil til import. Afhjælpning: Vælg en fil, og klik på Importer .
CA-certifikat 1 er ikke indtastet.	Årsag: CA-certifikat 1 er ikke indtastet, og kun CA-certifikat 2 er indtastet. Afhjælpning: Importer CA-certifikat 1 først.
Ugyldig værdi herunder.	Årsag: Der er ikke-understøttede tegn i filstien og/eller adgangskoden. Afhjælpning: Kontroller, at tegnede er indtastet korrekt for elementet.

Avancerede sikkerhedsindstillinger for virksomheder

Meddelelser	Årsag/Afhjælpning
Ugyldig dato og klokkeslæt.	Årsag: Data og klokkeslæt er ikke indstillet i printeren. Afhjælpning: Konfigurer dato og klokkeslæt vha. Web Config, EpsonNet Config eller printerens betjeningspanel.
Ugyldig adgangskode.	Årsag: Den indstillede adgangskode for CA-certifikatet og den indtastede adgangskode stemmer ikke overens. Afhjælpning: Indtast den korrekte adgangskode.
Ugyldig fil.	Årsag: Du importerer ikke en certifikatfil i X509-format. Afhjælpning: Kontroller, at du vælger det korrekte certifikat sendt af et nøglecenter, der er tillid til.
	Årsag: Den fil, du har importeret, er for stor. Den maksimale filstørrelse er 5 KB. Afhjælpning: Hvis du vælger den korrekte fil, kan certifikatet være beskadiget eller bearbejdet.
	Årsag: Kæden i certifikatet er ugyldig. Afhjælpning: Set nøglecenterets websted for at få flere oplysninger om certifikatet.
Kan ikke bruge et Servercertifikat, der indeholder over tre CA-certifikater.	Årsag: Certifikatet i PKCS#12-format indeholder mere end 3 CA-certifikater. Afhjælpning: Importer hvert certifikat konverteret fra PKCS#12-format til PEM-format, eller importer certifikatfilen i PKCS#12-format, der indeholder op til 2 CA-certifikater.
Certifikatet er udløbet. Kontroller om certifikatet er gyldigt, eller kontroller dato og klokkeslæt på printeren.	Årsag: Certifikatet er forældet. Afhjælpning: ☐ Hent og importer det nye certifikat, hvis certifikatet er udløbet. ☐ Hvis certifikatet ikke er forældet, skal du kontrollere, at datoen og klokkeslættet i printeren er indstillet korrekt.

Avancerede sikkerhedsindstillinger for virksomheder

Meddelelser	Årsag/Afhjælpning
Privatnøgle er påkrævet.	Årsag: Der er ingen parret privat nøgle med certifikatet. Afhjælpning: ☐ Hvis certifikatet er i PEM/DER-format og hentes fra en CSR vha. en computer, skal du angive den private nøglefil. ☐ Hvis certifikatet er i PKCS#12-format og hentes fra en CSR vha. en computer, skal du oprette en fil, der indeholder den private nøgle.
	Årsag: Du har genimporteret det PEM/DER-certifikat, der blev hentet fra en CSR vha. Web Config. Afhjælpning: Hvis certifikatet er i PEM/DER-format og er hentet fra en CSR vha. Web Config, kan du kun importere det én gang.
Opsætning mislykkedes.	Årsag: Kan ikke afslutte konfigurationen, fordi kommunikationen mellem printeren og computeren mislykkedes, eller filen kan ikke læses pga. fejl. Afhjælpning: Importer filen igen, når du har kontrolleret den angivne fil og kommunikationen.

Relaterede oplysninger

➔ [“Om digitalt certifikat” på side 184](#)

Sletning af et CA-signeret certifikat ved en fejl

Der er ingen sikkerhedskopieringsfil til det CA-underskrevne certifikat.

Importer certifikatet igen, hvis du har backup-filen.

Hvis du henter et certifikat vha. en CSR, der er oprettet i Web Config, kan du ikke importere et slettet certifikat igen. Opret en CSR, og hent et nyt certifikat.

Relaterede oplysninger

➔ [“Sletning af et CA-signeret certifikat” på side 189](#)

➔ [“Import af et CA-signeret certifikat” på side 187](#)