

L3100 Series / L3110 Series

מדריך למשתמש

תוכן עניינים

אודות הוראות למשתמש אלה

- 5.....הקדמה למדריכים למשתמש
- 5.....השימוש במדריך כדי לחפש מידע
- 7.....סימנים וסמלים
- 7.....תיאורים המשמשים במדריך זה
- 7.....אזכורים של מערכות הפעלה

הוראות חשובות

- 9.....הוראות בטיחות
- 9.....הוראות בטיחות לדיו
- 10.....אזהרות ועצות לגבי המדפסת
- 10.....עצות ואזהרות לגבי הגדרת המדפסת
- 10.....עצות ואזהרות לגבי השימוש במדפסת
- 10.....עצות ואזהרות לגבי שינוע או אחסון המדפסת
- 11.....

יסודות המדפסת

- 12.....שמות החלקים ותפקידיהם
- 14.....לוח בקרה
- 14.....לחצנים ופונקציות
- 15.....נוריות ומצב המדפסת

הכנת המדפסת

- 17.....טעינת ניירות
- 17.....גודל הנייר וכמויות הדפים
- 20.....הטענת נייר לתוך ה-מזין נייר אחורי
- 22.....טעינת מעטפות ואמצעי זהירות
- 22.....טעינת ניירות ארוכים
- 23.....רשימת סוג הנייר
- הנח את המסמכים המקוריים על משטח סריקה
- 23.....הנחת צילומים רבים לשם סריקה בעת ובעונה אחת
- 24.....חיסכון בחשמל
- 25.....חיסכון בחשמל — Windows
- 25.....חיסכון בחשמל — Mac OS

הדפסה

- הדפסה מתוך מנהל התקן המדפסת במערכת הפעלה Windows
- 27.....גישת אל מנהל התקן של המדפסת
- 27.....יסודות ההדפסה
- 28.....הדפסה דו-צדדית
- 29.....

- 30.....הדפסת כמה עמודים על גיליון אחד
- הדפסה והערמה בהתאם לסדר העמודים
- 30.....(הדפסה בסדר הפוך)
- 31.....הדפסת מסמך שהוקטן או הוגדל
- הדפסת תמונה אחת על גבי דפים רבים על מנת להגדילה (ובכך ליצור פוסטר)
- 32.....הדפסה עם כותרת עליונה וכותרת תחתונה
- 38.....הדפסת סימן מים
- 39.....הדפסת קבצים מרובים יחד
- 39.....הדפסה תוך שימוש בתכונת Color Universal Print
- 40.....התאמת צבע התדפיס
- 41.....הדפסה שמדגישה קווים דקים
- 42.....הדפסת ברקודים ברורים
- 42.....ביטול הדפסה
- 43.....אפשרויות תפריט עבור מנהל התקן המדפסת
- 43.....הדפסה מתוך מנהל התקן המדפסת במערכת הפעלה Mac OS
- 46.....יסודות ההדפסה
- 46.....הדפסת כמה עמודים על גיליון אחד
- הדפסה והערמה בהתאם לסדר העמודים
- 48.....(הדפסה בסדר הפוך)
- 48.....הדפסת מסמך שהוקטן או הוגדל
- 49.....התאמת צבע התדפיס
- 49.....ביטול הדפסה
- אפשרויות תפריט עבור מנהל התקן המדפסת
- 50.....קביעת הגדרות הפעלה למנהל התקן המדפסת של Mac OS
- 51.....ביטול העבודה הנמצאת בביצוע
- 52.....

העתקה

- 53.....יסודות ההעתקה
- 53.....הכנת עותקים מרובים

סריקה

- 54.....סריקה מלוח הבקרה
- 54.....סריקה ממחשב
- 54.....סריקה באמצעות Epson Scan 2

מילוי דיו מחדש

- 62.....בדיקת מפלסי הדיו
- 62.....קודים של בקבוקי דיו
- 63.....אמצעי זהירות בנושא בקבוקי דיו
- 64.....מילוי מכלי הדיו

תוכן עניינים

81.....	נוריות ומצב המדפסת.
83.....	בדיקת מצב המדפסת — Windows
83.....	בדיקת מצב המדפסת — Mac OS
83.....	בדיקת מצב התוכנה.
84.....	סילוק נייר חסום.
84.....	סילוק נייר תקוע ב-מזין נייר אחורי.
84.....	סילוק נייר תקוע מתוך המדפסת.
86.....	שגיאת חסימת לא נמחקה.
86.....	הנייר אינו מוזן כהלכה.
86.....	נייר תקוע.
87.....	הנייר מוזן עקום.
87.....	כמה דפי נייר מוזנים ביחד.
87.....	מתרחשת שגיאת אין נייר.
87.....	בעיות באספקת החשמל ובלוח הבקרה.
87.....	המדפסת לא נדלקת.
87.....	המדפסת לא נכבית.
88.....	מתבצע כיבוי אוטומטי.
88.....	לא ניתן להדפיס ממחשב.
88.....	בדיקת החיבור (USB).
89.....	בדיקת התוכנה והנתונים.
91.....	בדיקת מצב המדפסת מהמחשב (Windows)
92.....	בדיקת מצב המדפסת מהמחשב (Mac OS)
92.....	בעיות בתדפיסים.
92.....	התדפיס משופשף או שחסר בו צבע.
92.....	מופיעים פסים או צבעים בלתי צפויים.
93.....	פסים צבעוניים מופיעים במרווחים קבועים של כ-2.5 ס"מ.
93.....	תדפיסים מטושטשים, רצועות אנכיות או יציאה מהיישור.
94.....	איכות ההדפסה גרועה.
95.....	הנייר מרוח או שרוט.
95.....	התמונות המודפסות דבקות.
96.....	התמונות מודפסות בצבעים לא צפויים.
96.....	לא ניתן להדפיס ללא שוליים.
96.....	קצוות התמונה נגזרים בעת הדפסה ללא שוליים.
96.....	המיקום, הגודל או השוליים של התדפיס שגויים.
96.....	התווים המודפסים הם שגויים או מעורבבים.
97.....	התמונה המודפסת היא הפוכה.
97.....	דפוסים דמויי-מוזאיקה בתדפיסים.
97.....	בתמונה שהועתקה מופיעים צבעים בלתי אחידים, מריחות, נקודות או קווים ישרים.
97.....	תבנית moiré (קווקווים) מופיעה בתמונה שהועתקה.
98.....	פסים מופיעים על התמונה שהועתקה.

תחזוקת המדפסת

68.....	בדיקת ראש ההדפסה וניקויו.
68.....	בדיקת ראש ההדפסה וניקויו — לחצני המדפסת.
69.....	בדיקת ראש ההדפסה וניקויו — Windows
69.....	בדיקת ראש ההדפסה וניקויו — Mac OS
70.....	הפעלת ניקוי מכני.
70.....	הפעלת ניקוי מכני — Windows
71.....	הפעלת ניקוי מכני — Mac OS
71.....	יישור ראש ההדפסה.
71.....	יישור ראש ההדפסה — Windows
71.....	יישור ראש ההדפסה — Mac OS
72.....	ניקוי נתיב הניירות.
72.....	ניקוי נתיב הנייר ממריחות דיו.
72.....	ניקוי משטח סריקה.
73.....	בדיקת המספר הכולל של העמודים שהוזנו המדפסת.
73.....	בדיקת המספר הכולל של העמודים שהוזנו דרך המדפסת — כפתורי המדפסת.
73.....	בדיקת המספר הכולל של העמודים שהוזנו דרך המדפסת — Windows
73.....	בדיקת מספרם הכולל של העמודים שהוזנו דרך המדפסת — Mac OS

מידע תוכנה

74.....	יישום לסריקה של מסמכים ותמונות Epson (Scan 2)
74.....	אפליקציה להגדרת תצורת פעולות סריקה מלוח הבקרה (Epson Event Manager)
75.....	אפליקציה לפריסת צילומים (Epson Easy Photo Print)
76.....	אפליקציה עבור הדפסת דפי (E-Web Print) (עבור Windows בלבד)
76.....	יישום לסריקה והעבר של מסמכים ותמונות (Easy Photo Scan)
77.....	כלי עדכון תוכנה (EPSON Software Updater)
77.....	התקנת יישומים.
78.....	עדכון יישומים וחומרה.
79.....	הסרת אפליקציות.
79.....	הסרת אפליקציות — Windows
80.....	הסרת אפליקציות — Mac OS

פתרון בעיות

81.....	בדיקת מצב המדפסת.
---------	-------------------

תוכן עניינים

111.....	העברת המדפסת.
113.....	זכויות יוצרים.
113.....	סימנים מסחריים.
114.....	היכן מקבלים עזרה.
114.....	אתר אינטרנט לתמיכה טכנית.
114.....	יצירת קשר עם התמיכה של Epson.

98.....	תמונה של הצד ההפוך של המקור מופיעה
98.....	בתמונה המועתקת.
98.....	לא היה אפשר לפתור את בעיית התדפיס.
98.....	בעיות הדפסה אחרות.
98.....	ההדפסה אטית מדי.
99.....	ההדפסה או ההעתקה מואטת באופן דרמטי
99.....	במהלך פעולה רציפה.
99.....	אי אפשר להתחיל בסריקה.
99.....	אי אפשר להתחיל לסרוק כשמשמשים בלוח
99.....	הבקרה.
100.....	בעיות בתמונה הסרוקה.
100.....	הצבעים לא אחידים או שיש לכלוך או כתמים
100.....	כשסורקים ממשטח הסריקה.
100.....	איכות התמונה גסה.
100.....	חומר חיצוני מופיע ברקע התמונות.
101.....	הטקסט מטושטש.
101.....	מופיעות תבניות מוארה (צלליות דמויות
101.....	רשת).
101.....	לא יכול לסרוק את השטח הנכון בזכויות
101.....	הסורק.
101.....	לא ניתן להציג תצוגה מקדימה ב-תמונה
102.....	ממוזערת.
102.....	טקסט אינו מזוהה נכונה כאשר שומרים אותו
102.....	בתור PDF ניתן לחיפוש.
103.....	לא ניתן לפתור בעיות בתמונה סרוקה.
103.....	בעיות סריקה אחרות.
103.....	הסריקה אטית מדי.
104.....	הסריקה מואטת במידה ניכרת במהלך סריקה
104.....	רציפה.
104.....	הסריקה מפסיקה כשסורקים ל-PDF/
104.....	Multi-TIFF.
104.....	בעיות אחרות.
104.....	מכת חשמל קטנה עם הגניעה במדפסת.
104.....	רעשי הפעולה חזקים.
104.....	היישום חסום בידי חומת אש (עבור
104.....	Windows בלבד).
105.....	דיו שנשפך.

נספח

106.....	מפרט טכני.
106.....	מפרט המדפסת.
107.....	מפרט הסורק.
107.....	מפרט ממשקים.
108.....	מידות.
108.....	מפרטים חשמליים.
109.....	מפרט סביבתי.
109.....	דרישות המערכת.
110.....	מידע רגולטורי.
110.....	תקנים ואישורים.
110.....	מגבלות על העתקה.

אודות הוראות למשתמש אלה

הקדמה למדריכים למשתמש

המדריכים הבאים מצורפים למדפסת Epson. נוסף על המדריכים ניתן להיעזר גם בעזרה הכלולה ביישומי התוכנה השונים של Epson.

☐ התחל כאן (מדריך מודפס)

מספק מידע על הגדרת המדפסת, התקנת התוכנה, וכן הלאה.

☐ מדריך מהיר (מדריך מודפס)

מספק לך הוראות המבטיחות את השימוש בטוח במדפסת זו, ומידע בסיסי על השימוש במדפסת, פתרון בעיות וכן הלאה.

☐ מדריך למשתמש (מדריך דיגיטלי)

מדריך זה. מספק מידע והוראות כלליות לשימוש במדפסת ולפתרון בעיות.

ניתן להשיג את הגרסאות העדכניות של המדריכים הנ"ל בדרכים הבאות.

☐ מדריך נייר

בקר באתר התמיכה של Epson אירופה בכתובת <http://www.epson.eu/Support>, באתר התמיכה העולמי של Epson בכתובת <http://support.epson.net/>.

☐ מדריך דיגיטלי

פתח את EPSON Software Updater במחשב. EPSON Software Updater יבדוק אם יש עדכונים לתוכנות של Epson ולמדריכים הדיגיטליים ויאפשר להוריד את הגרסאות העדכניות.

מידע קשור

← "כלי עדכון תוכנה (EPSON Software Updater)" בעמוד 77

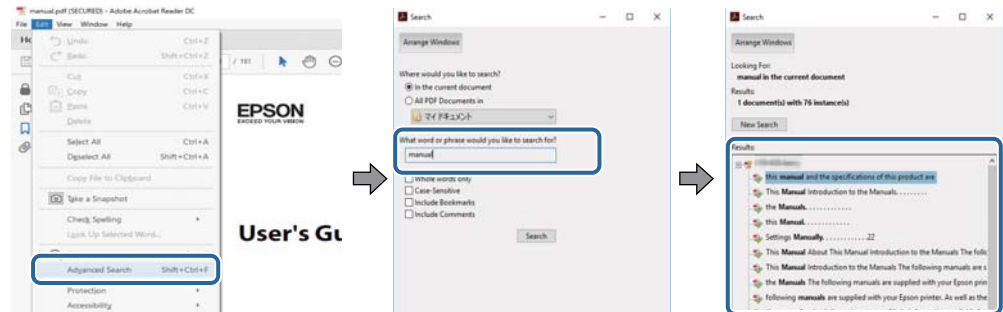
השימוש במדריך כדי לחפש מידע

מדריך ה-PDF מאפשר לך לחפש את המידע שאתה מבקש באמצעות מילת מפתח, או לקפוץ ישירות לסעיפים ספציפיים באמצעות הסימניות. תוכל גם להדפיס רק את העמודים שאתה זקוק להם. סעיף זה מסביר כיצד להשתמש במדריך ה-PDF שנפתח ב-Adobe Reader X במחשב שלך.

אודות הוראות למשתמש אלה

חיפוש על פי מילת מפתח

לחץ ערוך < חיפוש מתקדם. הזן את מילת המפתח (כיתוב) עבור המידע שברצונך למצוא בחלון החיפוש, ואז לחץ **click Search**. הערכים המתאימים מוצגים כרשימה. לחץ על אחד הערכים שהוצגו כדי לעבור לאותו עמוד.

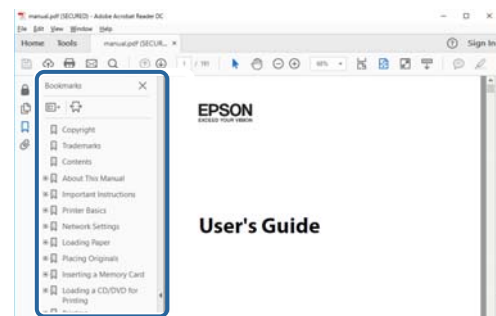


קפיצה ישירה אל הסימניות

לחץ על כותרת כדי לקפוץ לאותו עמוד. לחץ + או < כדי לצפות בכותרים ברמה יותר נמוכה באותו סעיף. כדי לשוב לעמוד הקודם, בצע את הפעולה הבאה במקלדתך.

☐ Windows: לחץ והחזק **Alt**, ואז לחץ <.

☐ Mac OS: לחץ והחזק את מקש **command**, ואז לחץ <.



הדפסה רק על העמודים שאתה זקוק להם

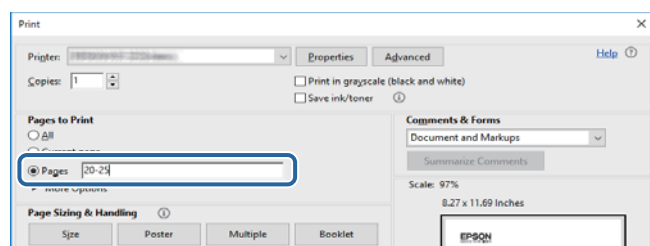
תוכל גם לשלוף ולהדפיס רק את העמודים שאתה זקוק להם. לחץ הדפס בתפריט קובץ, ואז ציין את העמודים שברצונך להדפיס בעמודים בתוך עמודים להדפסה.

☐ כדי לציין סדרה של עמודים, הזן מקף בין עמוד ההתחלה לעמוד הסיום.

דוגמה: 20-25

☐ כדי לציין עמודים שאינם מסודרים בסידרה, חלק את העמודים בפסיקים.

לדוגמה: 5, 10, 15



סימנים וסמלים

 **זהירות:**

הוראות שיש להקפיד למלא כדי להימנע מפציעה.

 **חשוב:**

הוראות שיש להקפיד עליהם כדי להימנע מנזק לצידוד.

לתשומת לבך:
מספק מידע משלים ומידע התייחסות.

 מידע קרוב

קישורים לסעיפים קרובים.

תיאורים המשמשים במדריך זה

□ צילומי מסך של מנהל התקן המדפסת ושל Epson Scan 2 (מנהל ההתקן של הסורק) לקוחים מ-Windows 10 או macOS High Sierra. התוכן המוצג על המסך משתנה, תלוי בדגם ובמצב.

□ איורים של המדפסת המשמשים במדריך זה הם להמחשה בלבד. אמנם יכולים להיות הבדלים קלים בתפעול, תלוי בדגם, אולם שיטת התפעול היא אותה השיטה.

אזכורים של מערכות הפעלה

Windows

במדריך זה, מונחים כגון, "Windows 10", "Windows 8.1", "Windows 8", "Windows 7", "Windows XP", "Windows Vista", "Windows Server 2012 R2", "Windows Server 2016", "Windows Server 2008", "Windows Server 2008 R2", "Windows Server 2012", "Windows Server 2003", ו-"Windows Server 2003 R2" מתייחסים למערכות ההפעלה שלהלן. כמו כן, המונח Windows משמש לציון כל הגרסאות.

□ מערכת ההפעלה Microsoft® Windows® 10

□ מערכת ההפעלה Microsoft® Windows® 8.1

□ מערכת ההפעלה Microsoft® Windows® 8

□ מערכת ההפעלה Microsoft® Windows® 7

□ מערכת ההפעלה Microsoft® Windows Vista®

□ מערכת ההפעלה Microsoft® Windows® XP

□ מערכת ההפעלה Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition

□ מערכת ההפעלה Microsoft® Windows Server® 2016

אודות הוראות למשתמש אלה

☐ מערכת ההפעלה Microsoft® Windows Server® 2012 R2

☐ מערכת ההפעלה Microsoft® Windows Server® 2012

☐ מערכת ההפעלה Microsoft® Windows Server® 2008 R2

☐ מערכת ההפעלה Microsoft® Windows Server® 2008

☐ מערכת ההפעלה Microsoft® Windows Server® 2003 R2

☐ מערכת ההפעלה Microsoft® Windows Server® 2003

Mac OS

במדריך זה, "Mac OS" משמש כדי להתייחס אל OS X El ,macOS Sierra ,macOS High Sierra ,OS X Mountain Lion ,OS X Mavericks ,OS X Yosemite ,Capitan ,Mac OS X v10.7.x ,ו-1 ,Mac OS X v10.6.8 .

הוראות חשובות

הוראות בטיחות

קרא את ההוראות להלן ומלא אותן כדי להבטיח שהשימוש במדפסת זאת יהיה בטיחותי. הקפד לשמור את המדריך לעיון בעתיד. כמו כן, הקפד למלא את כל ההוראות והאזהרות המסומנות על גבי המדפסת.

❑ חלק מהסמלים שמוצגים במדפסת נועדו להבטיח בטיחות ושימוש נאות במדפסת. בקר באתר האינטרנט שלהלן כדי ללמוד על משמעות הסמלים.

<http://support.epson.net/symbols>

❑ השתמש אך ורק בכבל החשמל שסופק עם המדפסת ואל תשתמש בכבל זה עם כל ציוד אחר. שימוש בכבלים אחרים עם המדפסת הזאת או שימוש בכבל החשמל שסופק עם ציוד אחר יכול לגרום לשרפה או למכת חשמל.

❑ ודא שכבל החשמל שלך עומד בתקני הבטיחות הנהוגים במדינת ישראל.

❑ לעולם אל תפרק, אל תשנה ואל תנסה לתקן את כבל החשמל, את התקע, את המדפסת או את הציוד האופציונלי בעצמך, אלא אם פעולות אלה מוסברות ספציפית במדריכים של המדפסת.

❑ נתק את המדפסת והפנה לתיקון אצל טכנאי תיקונים מוסמכים בתנאים להלן:

כבל החשמל או התקע ניזוק; נוזלים נכנסו למדפסת; המדפסת נפלה או בית המדפסת ניזוק; המדפסת אינה פועלת כרגיל או מפגינה שינוי ניכר בביצועים. אל תכוונן פקדים שאינם מתוארים בהוראות ההפעלה.

❑ הצב את המדפסת קרוב לשקע חשמל שממנו אפשר לנתק את התקע בקלות.

❑ את המדפסת אסור להציב או לאחסן בחוץ או במקומות שבהם יש הרבה לכלוך, אבק, מים ומקורות חום או במקומות החשופים למכות, לרטט, לטמפרטורה גבוהה או ללחות גבוהה.

❑ הקפד לא לשפוך נוזלים על המדפסת ולא לטפל בה בידים רטובות.

הוראות בטיחות לדיו

❑ היזהר לא לגעת בדיו כלשהי בעת טיפול במכלי הדיו, בפקקים של מכלי הדיו, בבקבוקי דיו פתוחים או בפקקים של בקבוקי דיו.

❑ אם דיו מגיעה אל ידיך שטוף אותן ביסודיות במים ובסבון.

❑ אם דיו מגיעה אל עיניך שטוף אותן מיד במים רבים ובסבון. אם לאחר השטיפה היסודית יש עדיין אי נוחות או בעיות בראיה, פנה מיידית לרופא.

❑ אם די מגיעה לפיך, פנה לרופא תכף ומיד.

❑ אל תנער בקבוק דיו במרץ רב מדי ואל תפעיל עליו מכות חזקות משום שהדבר עלול לגרום לדיו לדלוף.

❑ שמור את בקבוקי הדיו ואת יחידת מכל הדיו הרחק מהשיג ידם של ילדים. אל תרשה לילדים לשתות מבקבוקי הדיו ומפקק בקבוק הדיו ואל תרשה להם לגעת בהם.

אזהרות ועצות לגבי המדפסת

קרא את ההוראות הללו ומלא אותן כדי למנוע נזק למדפסת או לרכושך. הקפד לשמור את המדריך לעיון בעתיד.

עצות ואזהרות לגבי הגדרת המדפסת

- ☐ אסור לחסום את פתחי האוורור והפתחים האחרים במדפסת ואסור לכסות אותם.
- ☐ השתמש אך ורק במקור חשמל מהסוג המצוין בתווית המדפסת.
- ☐ הימנע משימוש בשקעים הנמצאים באותו מעגל אם מכונות צילום מסמכים או עם מערכות בקרת אוויר הנדלקות ונכבות לעתים סדירות.
- ☐ הימנע משקעים המבוקרים בידי מתגי קיר או בידי קוצבי זמן אוטומטיים.
- ☐ הרחק את כל מערכת המחשבים ממקורות פוטנציאליים של הפרעות אלקטרומגנטיות כגון רמקולים או יחידות בסיס של טלפונים אלחוטיים.
- ☐ יש להניח כבלי חשמל כך שלא ישתפשו, ייחתכו, יקוצצו, יתקפלו ויתפתלו. אל תניח חפצים על כבלי החשמל ואל תאפשר לדרך עליהם או לדרוס אותם. הקפד במיוחד על כך שכבלי החשמל יהיו ישרים בקצוות ובנקודות שבהן הם נכנסים לשנאי ויוצאים ממנו.
- ☐ אם אתה משתמש בחוט מאריך עם המדפסת, ודא שדירוג האמפרים הכולל של ההתקנים המחוברים לחוט המאריך אינו עולה על דירוג האמפרים של החוט המאריך. כמו כן, ודא שדירוג האמפרים הכולל של כל ההתקנים המחוברים לשקע החשמל אינו עולה על דירוג האמפרים של השקע.
- ☐ אם מתכננים להשתמש במדפסת בגרמניה, ההתקנה בבניין חייבת בהגנה של מפסק 10 או 16 אמפר כדי לתת הגנה מספקת מקצר חשמלי ומעומס יתר.
- ☐ כשמחברים את המדפסת למחשב או להתקן אחר בעל כבל יש לוודא שכיוון המחברים נכון. לכל מחבר יש רק כיוון נכון אחד. הכנסת מחבר בכיוון לא נכון עלולה לפגוע בשני ההתקנים המחוברים בכבל.
- ☐ הצב את המדפסת משטח שטוח ויציב הנמשך בכל הכיוונים מעבר לבסיס המדפסת. המדפסת לא תפעל כהלכה אם היא מוטה בזווית.
- ☐ השאר מקום מעל למדפסת כך שתוכל להרים לגמרי את מכסה המסמכים.
- ☐ השאר מספיק מקום מול המדפסת כדי לאפשר לנייר לצאת במלואו.
- ☐ הימנע ממקומות החשופים לשינויים מהירים בטמפרטורה ובלחות. כמו כן, הרחק את המדפסת מאור שמש ישיר, מאור חזק ומקורות חום.

עצות ואזהרות לגבי השימוש במדפסת

- ☐ אסור להכניס חפצים דרך חריצים במדפסת.
- ☐ אל תכניס את ירך לתוך המדפסת בשעת הדפסה.
- ☐ אל תיגע בכבל הלבן והשטוח ובצינורות הדיו שבתוך המדפסת.
- ☐ אל תשתמש בתרסיסים המכילים גזים דליקים בתוך המדפסת או מסביבה. אם תעשה זאת אתה עלול לגרום לשרפה.
- ☐ אל תזיז את ראש ההדפסה ביד; אחרת יתכן שתפגע במדפסת.

הוראות חשובות

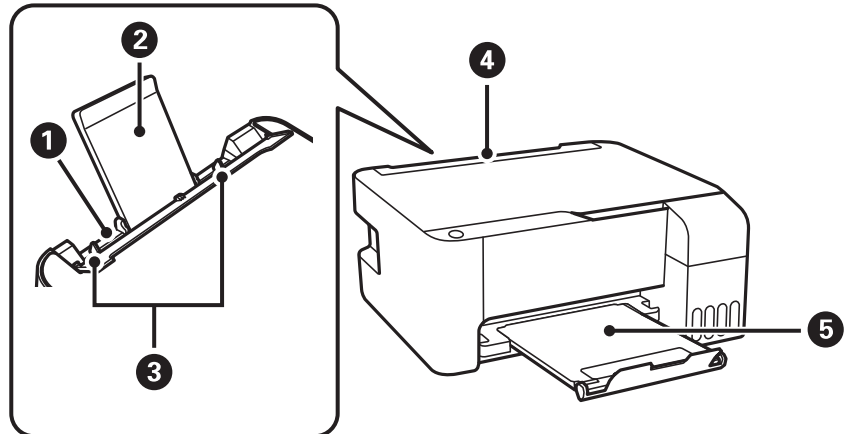
- ☐ היזהר לא ללכוד את ירך או את אצבעותיך בעת סגירת מכסה המסמכים.
- ☐ אל תלחץ חזק מדי על משטח סריקה בעת הנחת המסמכים המקוריים.
- ☐ אם מכל דיו כלשהו אינו מלא עד לקו התחתון, מלא את הדיו מחדש תוך זמן קצר. שימוש ממושך במדפסת כאשר מפלס הדיו הוא מתחת לקו התחתון עלול לפגוע במדפסת.
- ☐ כבה תמיד את המדפסת באמצעות הלחצן . אל תנתק את המדפסת ואל תכבה אותה בשקע החשמל עד שהנורה  מפסיקה להבהב.
- ☐ אם אינך עומד להשתמש במדפסת במשך זמן רב, ודא שניתקת את כבל החשמל משקע החשמל.

עצות ואזהרות לגבי שינוע או אחסון המדפסת

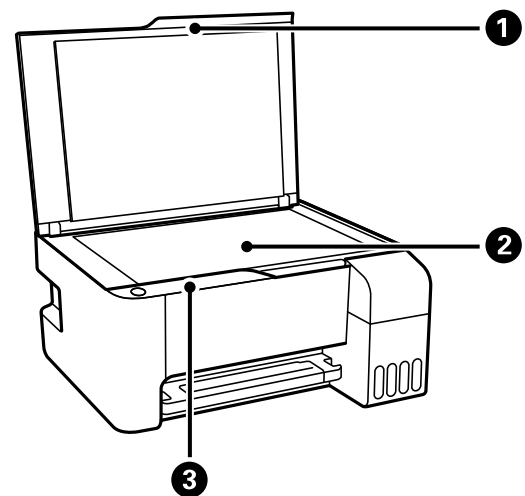
- ☐ בעת אחסון המדפסת או העברתה, הימנע מלהטות אותה, מלהציב אותה במאונך או מלהפוך אותה; אחרת הדיו עלולה לדלוף.
- ☐ לפני העברת המדפסת יש לוודא שראש ההדפסה נמצא במצב הבית (בקצה הימני ביותר).

יסודות המדפסת

שמות החלקים ותפקידיהם



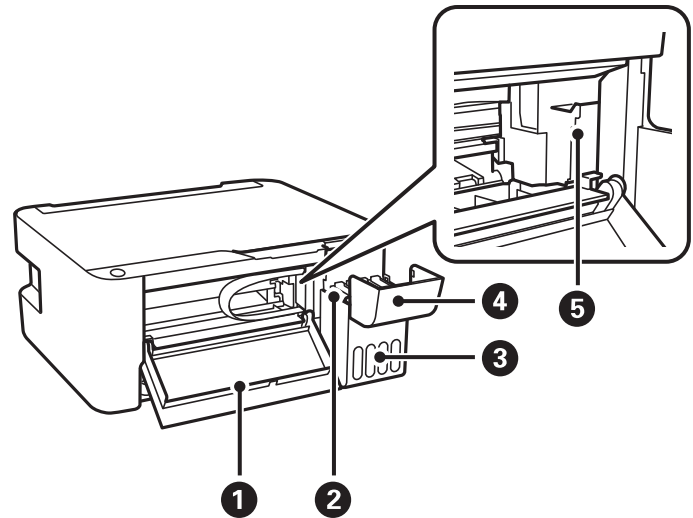
מזין נייר אחורי	1
תמיכה בדפים שמוכנסים.	2
מסילות צדדיות	3
הזנת הנייר ישר אל תוך המדפסת. החלק לאורך קצוות דף הנייר.	4
מגן הזנה	5
מניעת כניסה של עצמים זרים למדפסת. לרוב יש לשמור על המגן סגור.	
החזקת דפי הנייר שיוצאים.	



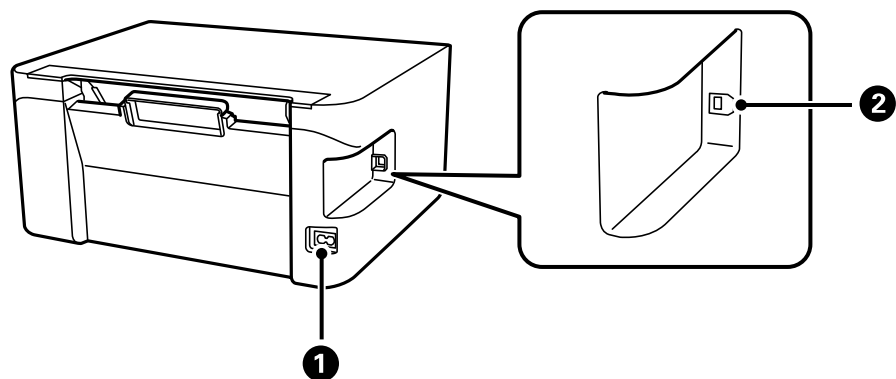
מכסה מסמכים	1
חוסם אור חיצוני במהלך הסריקה.	2
משטח סריקה	
הנח את עותקי המקור.	

יסודות המדפסת

לוח בקרה	3	מאפשר לך להפעיל את המדפסת ומציין את מצב המדפסת.
----------	---	---



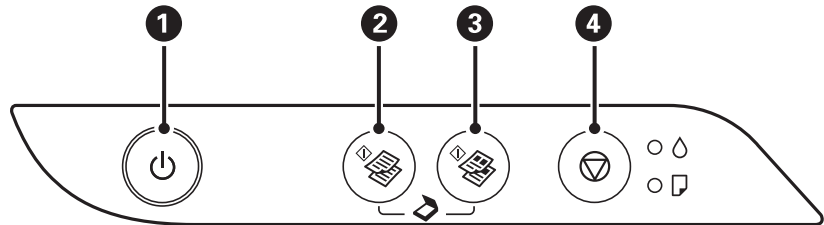
מכסה קדמי	1	אם רוצים להוציא דפים שתקועים במדפסת יש לפתוח אותה.
מכל אגירת דיו (מכל הדיו)	2	אספקת דיו לראש ההדפסה.
יחידת מכל דיו	3	מכילה את מכלי הדיו.
מכסה מכל הדיו	4	פתח כדי למלא מחדש את מיכל הדיו.
ראש הדפסה	5	הדיו מוזרק מפיות ראש ההדפסה שלמטה.



כניסת AC	1	חיבור כבל החשמל.
יציאת USB	2	חיבור כבל USB כדי לחבר את המוצר למחשב.

לוח בקרה

לחצנים ופונקציות



1	מכבה את המדפסת או מדליק אותה. אל תכבה את המדפסת כאשר נורת צריכת החשמל מהבהבת (כאשר המדפסת פועלת או מעבדת נתונים). נתק את כבל החשמל מהשקע רק כשמחווה ההפעלה כבה.
2	מתחיל העתקה בשחור-לבן על נייר רגיל בגודל A4. כדי להגדיל את מספר העותקים (ב20 - עותקים לכל היותר), לחץ על לחצן זה בהפרשים של שנייה אחת.
3	מתחיל העתקה בצבע על נייר רגיל בגודל A4. כדי להגדיל את מספר העותקים (ב20 - עותקים לכל היותר), לחץ על לחצן זה בהפרשים של שנייה אחת.
4	מפסיק את הפעולה הנוכחית. החלק את הלחצן הזה לחוץ למשך חמש שניות עד שהלחצן  מהבהב, כדי להפעיל ניקוי ראש הדפסה.

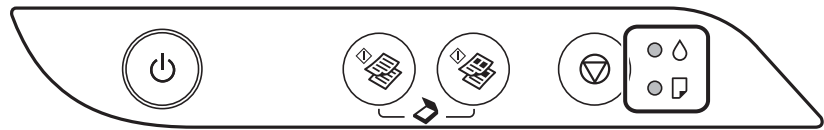
תפקודי שילובי לחצנים

עוד פונקציות זמינות כאשר משתמשים בשילובי לחצנים שונים.

סרוק למחשב לחץ על הלחצנים  ו-  בו-זמנית כדי להפעיל תוכנה על מחשב המחובר ב-USB ולסרוק בתור קובץ PDF.	 + 
העתק במצב טיוטה לחץ בו-זמנית על הלחצנים  או  ו-  כדי להעתיק במצב טיוטה.	 או  + 
הדפס דפוס בדיקת נחירים הדלק את המדפסת ובזמנית החזק את הלחצן  לחוץ כדי להדפיס את תבנית בדיקת הנחירים.	 + 

יסודות המדפסת

נוריות ומצב המדפסת



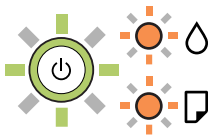
כאשר מתרחשת שגיאה הנורה נדלקת או מהבהבת. פרטים על השגיאה מופיעים על מסך המחשב.

●: דלוקה

☀: מהבהבת

נורה	מצב	פתרונות
	יתכן שטעינת הדיו הראשונית לא הושלמה.	כדי להשלים את טעינת הדיו, ראה הפוסטר התחל כאן.
	לא הוטען נייר או שהוטען יותר מגיליון אחד בבת אחת.	טען נייר ולחץ על הלחצן  או .
	נתקע נייר.	סלק את נייר ולחץ על הלחצן  או . אם שגיאת חסימת הנייר נמשכת אחרי הסרת הנייר והדלקה וכיבוי של החשמל, אפשר שיישאר נייר בתוך המדפסת. טען נייר בגודל A4 לתוך ה-מזין נייר אחורי, ואז לחץ על לחצן  או  כדי להסיר את הנייר שבפנים. טען נייר בכיוון לאורך. אם לא ניתן לפתור את השגיאה, צור קשר עם התמיכה של Epson.
 	כאשר נורית ההדלקה דלוקה או מהבהבת  המדפסת לא כובתה בצורה נכונה.*  כתוצאה מכך שהמדפסת כובתה בזמן פעולה, אפשר שהנחירים התייבשו ונסתמו. * החשמל כובה באמצעות מתג, או שהתקע הוצא מהשקע בקיר, או שארעה הפסקת חשמל.	 אחרי איפוס השגיאה באמצעות לחיצה על לחצן  או  אנו ממליצים לבצע בדיקת נחירים. בטל כל עבודת הדפסה הנמצאת בהמתנה.  כדי לכבות את המדפסת, דאג ללחץ על הלחצן .
	כאשר נורית ההדלקה כבויה המדפסת נכנסה למצב שחזור כיוון שעדכון הקושחה נכשל.	בצע את השלבים הבאים כדי להתחיל מחדש את עדכון הקושחה. 1. חבר את המדפסת למחשב באמצעות כבל USB. 2. להוראות נוספות בקר באתר המקומי של Epson.

יסודות המדפסת

נורה	מצב	פתרונות
	כשנורית  ונורית  מבהבות בו זמנית כרית דיו הגיעה לסוף חיי השירות שלה או מתקרבת אליו.	יש להחליף כריות דיו. צור קשר עם Epson או אם ספק שירות מורשה של Epson כדי להחליף את כרית הדיו.^{1*} המשתמש אינו יכול לתת שירות לחלק זה. כאשר המדפסת מציגה הודעה לפיה אפשר להמשיך להדפיס, לחץ על הלחצן  או על הלחצן  כדי להמשיך להדפיס. הנורות מפסיקות להבהב זמנית אולם הם ימשיכו להבהב במרווחים קבועים עד שמחליפים את כרית הדיו.
	כשנורית  ונורית  מבהבות לסירוגין כרית דיו להדפסה ללא שוליים הגיעה לסוף חיי השירות שלה או מתקרבת אליו.	יש להחליף את כרית הדיו להדפסה ללא שוליים. צור קשר עם Epson או אם ספק שירות מורשה של Epson כדי להחליף את כרית הדיו.^{1*} המשתמש אינו יכול לתת שירות לחלק זה. כאשר המדפסת מציגה הודעה לפיה אפשר להמשיך להדפיס, לחץ על הלחצן  או על הלחצן  כדי להמשיך להדפיס. הנורות מפסיקות להבהב זמנית אולם הם ימשיכו להבהב במרווחים קבועים עד שמחליפים את כרית הדיו. הדפסה ללא שוליים אינה זמינה, אך הדפסה עם שוליים זמינה.
	התרחשה שגיאת מדפסת.	פתח את המכסה הקדמי והסר כל נייר או חומר מגן מתוך המדפסת. כבה את המדפסת והדלק אותה שוב. אם השגיאה עדיין מופיעה לאחר שמכבים את המדפסת ומדליקים אותה שוב, צור קשר עם התמיכה של Epson.

^{1*} במחזורי הדפסה מסוימים, ייתכן שכמות קטנה של דיו עודף תיאסף בכרית הדיו. כדי למנוע דליפה מכרית הדיו, המדפסת מעוצבת כך שתפסיק להדפיס כאשר כרית הדיו מגיעה לקצה גבול יכולת הספיגה שלה. הצורך בכך, והתדירות, משתנים בהתאם למספר הדפים שמודפסים, סוג החומר שמודפס ומספר מחזורי הניקוי שהמדפסת מבצעת. הצורך להחליף את כרית הדיו, אין פירושו הוא שהמדפסת הפסיקה לפעול בהתאם למפרט שלה. המדפסת תודיע לך כאשר יש להחליף את כרית הדיו ואת הפעולה הזאת יכול לעשות רק איש שירות מוסמך של Epson. אחריות Epson אינה כוללת את עלות ההחלפה הזאת.

מידע קשור

← "סילוק נייר חסום" בעמוד 84

← "יצירת קשר עם התמיכה של Epson" בעמוד 114

← "התקנת יישומים" בעמוד 77

הכנת המדפסת

טעינת ניירות

גודל הנייר וכמויות הדפים

נייר מקורי של Epson

Epson ממליצה להשתמש בנייר מקורי של Epson כדי ליהנות מתוצאות הדפסה איכותיות.
 לתשומת לבך:
 זמינות הנייר משתנה ממיקום למיקום. למידע עדכני על זמינות הנייר באזורך, פנה לתמיכה של Epson.

נייר מתאים להדפסת מסמכים

שם המדיה	גודל	כמות טעינה (דפים)	
Epson Bright White Ink Jet Paper	A4	עד לקו שמסומן על ידי המשולש במסילה הצדדית.	-

* הדפסה ללא שוליים

נייר מתאים להדפסת צילומים

שם המדיה	גודל	כמות טעינה (דפים)	
Epson Ultra Glossy Photo Paper	גודל A4, גודל 13×18 ס"מ	20 ^{2*}	-
	10×15 ס"מ		✓
Epson Premium Glossy Photo Paper	גודל A4, גודל 13×18 ס"מ	20 ^{2*}	-
	16:9 גודל רחב (102×181 מ"מ), 10×15 ס"מ		✓
Epson Premium Semigloss Photo Paper	A4	20 ^{2*}	-
	10×15 ס"מ		✓
Epson Photo Paper Glossy	גודל A4, גודל 13×18 ס"מ	20 ^{2*}	-
	10×15 ס"מ		✓
Epson Matte Paper-Heavyweight	A4	20	-

הכנת המדפסת

שם המדיה	גודל	כמות טעינה (דפים)	1* 
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	A4	80	-
Epson Double-Sided Matte Paper	A4	1	-

1* הדפסה ללא שוליים

2* הכנס דף נייר אחד בכל פעם אם הדפים לא מוזנים היטב או אם ההדפסה בעלת גוונים לא שווים או כתמי מריחה

נייר זמין

ניירות רגילים

שם המדיה	גודל	כמות טעינה (דפים)	1* 
נייר רגיל נייר העתקה	קווארטו, A4, B5, 16K, 195×270 מ"מ, A5, A6, B6	עד לקו שמסומן על ידי המשולש במסילה הצדדית. 2*	-
	גודל Legal, גודל 8.5×13 אינץ', גודל Indian-Legal	1	-
	התאמה אישית (מ"מ) 54×86 עד 215.9×1200	1	-

1* הדפסה ללא שוליים

2* הכנס דף נייר אחד בכל פעם אם הדפים לא מוזנים היטב או אם ההדפסה בעלת גוונים לא שווים או כתמי מריחה

מעטפות

שם המדיה	גודל	קיבולת טעינה (מעטפות)	* 
מעטפה	מעטפה #10, מעטפה DL, מעטפה C6	10	-

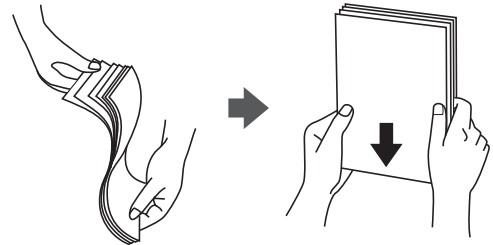
* הדפסה ללא שוליים

אמצעי זהירות לטיפול בנייר

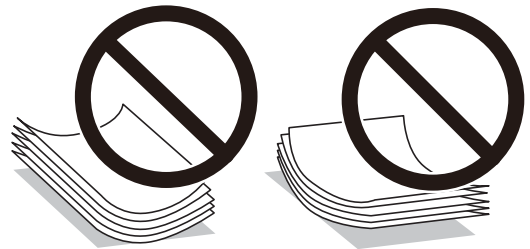
□ קרא את דפי ההוראות שסופקו עם הנייר.

הכנת המדפסת

□ לפני הטענת הנייר במדפסת יש לאוורר את הנייר (לקחת חבילת דפים, להחזיקה ביד אחת ולהעביר את האגודל של היד השנייה על פני קצוות הדפים בצד השני כך שהדפים ייפרדו זה מזה) וליישר את הקצוות. נייר לתצלומים אסור לאוורר ואסור לסלסל. פעולות אלה יכולות להזיק לצד הניתן להדפסה.



□ אם הנייר מסולסל יש לשטחו או לסלסל אותו מעט בכיוון הנגדי לפני הטעינה. הדפסה על נייר מסולסל עלולה לגרום לתקיעת נייר ולמריחות על התדפיס.



□ אל תשתמש בנייר גלי, קרוע, גזור, מקופל, לח, עבה מדי, דק מדי או נייר שהודבקו עליו מדבקות. שימוש בנייר מסוגים אלה עלול לגרום לתקיעת נייר ולמריחות על התדפיס.

□ ודא שאתה משתמש בנייר עם סיבים לאורך. אם אינך בטוח מהו סוג הנייר שבו אתה משתמש, בדוק את המידע שעל חבילת הנייר או פנה ליצרן כדי לוודא מהו מפרט הנייר.

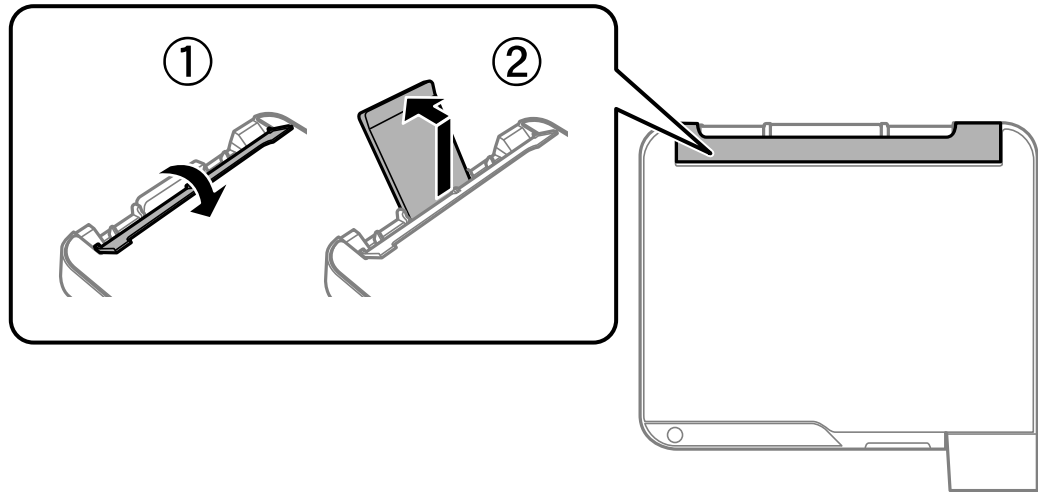
מידע קשור

← "מפרט המדפסת" בעמוד 106

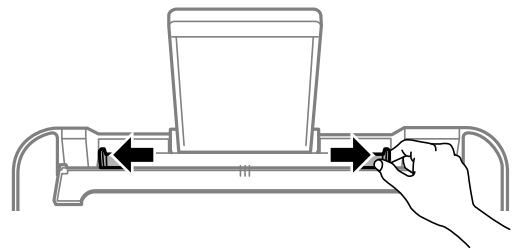
הכנת המדפסת

הטענת נייר לתוך ה-מזין נייר אחורי

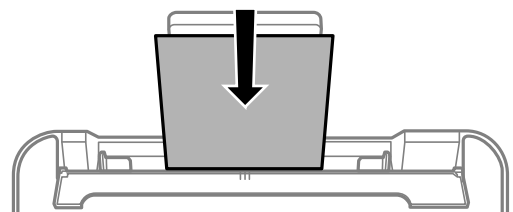
1. פתח את מגן מזין הנייר ומשוך החוצה את תומכת הנייר.



2. החלק את מכווני הקצוות.



3. הטען נייר במרכז תמיכת הנייר כשהצד הניתן להדפסה פונה כלפי מעלה.



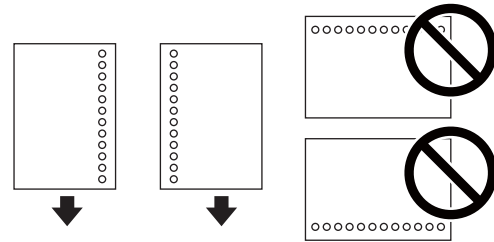
חשוב: !

❑ אל תכניס יותר דפים מהכמות המרבית של דפים שניתן. לגבי נייר רגיל, אל תטען מעבר מתחת לסמל ▼ שמופיע במסילות הצדדיות.

❑ טען תחילה את הקצה הקצר. עם זאת, אם הגדרת את הקצה הארוך כרוחב של גודל נייר הנקבע על ידי המשתמש, טען את הנייר עם הקצה הארוך תחילה.

הכנת המדפסת

נייר מחורר

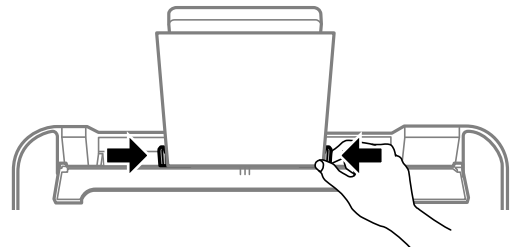


לתשומת לבך:

☐ טען גיליון יחיד של נייר רגיל בגודל מוגדר עם חורי כריכה משמאל או מימין.

☐ התאם את מיקום ההדפסה של הקובץ כדי לא להדפיס על החורים.

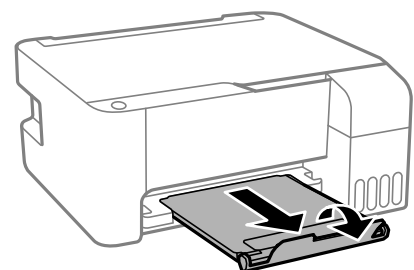
4. החלק את מוליכי הקצוות עד לקצוות הנייר ולאחר מכן סגור את מגן מזין הנייר.



חשוב: !

אל תניח עצמים על מגן מזין הנייר. הדבר עלול למנוע את הזנת הנייר.

5. החלק את מגש הפלט החוצה.



לתשומת לבך:

החזר את שארית הנייר לאריזתו. אם תשאיר אותו במדפסת, הנייר עלול להסתלסל או איכות ההדפסה עלולה לרדת.

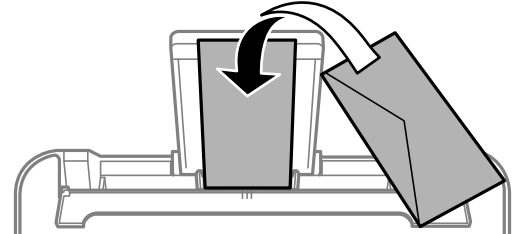
מידע קשור

- ← "אמצעי זהירות לטיפול בנייר" בעמוד 18
- ← "גודל הנייר וכמויות הדפים" בעמוד 17
- ← "טעינת מעטפות ואמצעי זהירות" בעמוד 22
- ← "טעינת ניירות ארוכים" בעמוד 22

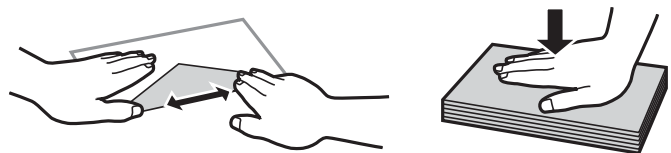
הכנת המדפסת

טעינת מעטפות ואמצעי זהירות

יש לטעון מעטפות כשהצד הקצר שלהן פונה קדימה במרכז ודש המעטפה כלפי מטה, ולהחליק את מדריכי הקצה עד לקצוות המעטפות.



□ אוור את המעטפות וישר את הקצוות לפני טעינתן למדפסת. אם המעטפות בערימה מלאות אוויר יש ללחוץ עליהן כדי לשטח אותן לפני הטעינה.



□ אל תשתמש במעטפות מסולסלות או מקופלות. שימוש במעטפות אלה עלול לגרום לתקיעת נייר ולמריחות על התדפיס.

□ אל תשתמש במעטפות בעלי משטחים דביקים על פני הדשים או במעטפות בעלות חלונות.

□ הימנע משימוש במעטפות דקות מדי, הן עלולות להסתלסל בשעת ההדפסה.

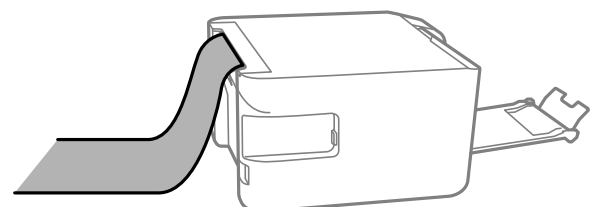
מידע קשור

← "גודל הנייר וכמויות הדפים" בעמוד 17

← "הטענת נייר לתוך ה-מזין נייר אחורי" בעמוד 20

טעינת ניירות ארוכים

כאשר טוענים נייר ארוך יותר מגודל legal, יש לאחסן את תמיכת הנייר ואז להשטיח את הקצה המוביל של הנייר.



מידע קשור

← "גודל הנייר וכמויות הדפים" בעמוד 17

← "הטענת נייר לתוך ה-מזין נייר אחורי" בעמוד 20

הכנת המדפסת

רשימת סוג הנייר

כדי ליהנות מתוצאות ההדפסה הטובות ביותר יש לבחור סוג נייר בהתאם למדיה שבה משתמשים.

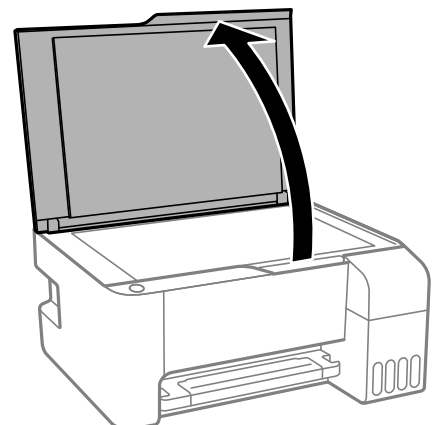
שם המדיה	סוג המדיה
Epson Bright White Ink Jet Paper	דף רגיל
Epson Ultra Glossy Photo Paper	Epson Ultra Glossy
Epson Premium Glossy Photo Paper	Epson Premium Glossy
Epson Premium Semigloss Photo Paper	Epson Premium Semigloss
Epson Photo Paper Glossy	Photo Paper Glossy
Epson Matte Paper-Heavyweight Epson Double-Sided Matte Paper	Epson Matte
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	Epson Photo Quality Ink Jet

הנח את המסמכים המקוריים על משטח סריקה

חשוב: !

כאשר מניחים מסמכים מקוריים גדולים ומסורבלים, כגון ספרים, יש למנוע מהאור החיצוני להאיר ישירות על משטח סריקה.

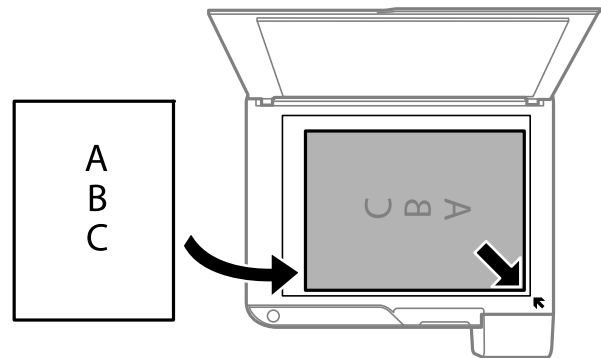
1. פתח את מכסה המסמכים.



2. סלק אבק או כתמים על משטח סריקה.

הכנת המדפסת

3. הנח את המקור כשפניו למטה והחלק אותו אל סימן הפינה.



לתשומת לבך:

שטח של 1.5 מ"מ מהקצה התחתון או מהקצה הימני של משטח סריקה אינו נסרק.

4. סגור את המכסה בעדינות.

חשוב!

אין להפעיל כוח רב מדי על ה-משטח סריקה או על מכסה המסמכים. אחרת, הם עלולים להינזק.

5. סלק את המסמכים המקוריים לאחר הסריקה.

לתשומת לבך:

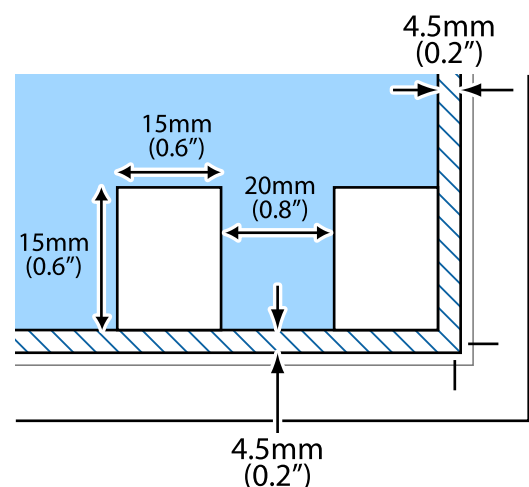
אם משאירים את המסמכים המקוריים על משטח סריקה לזמן ממושך הם עלולים להידבק למשטח הזכוכית.

הנחת צילומים רבים לשם סריקה בעת ובעונה אחת

תוכל לסרוק תמונות רבות בעת ובעונה אחת ולשמור כל תמונה באמצעות מצב תמונה בתוך Epson Scan 2. הנח את הצילומים במרחק 4.5 מ"מ מהקצוות האופקיים והאנכיים של משטח סריקה, והנח אותם במרחק של 20 מ"מ לפחות אלו מאלו. על הצילומים להיות גדולים יותר מאשר 15 על 15 מ"מ.

לתשומת לבך:

אפשר את תיבת הסימון תמונה ממוזערת בראש חלון התצוגה המקדימה.



חיסכון בחשמל

המדפסת נכנסת למצב שינה או נכבית אוטומטית אם לא עושים שום פעולה בתוך משך זמן מוגדר. ניתן לכוון את משך הזמן לפני שהגדרת ניהול צריכת החשמל תופעל. כל הגדלה תשפיע על היעילות האנרגטית של המוצר. יש להתחשב בסביבה לפני שמבצעים שינויים.

בהתאם למיקום שבו רכשת אותה, ייתכן שלמדפסת תהיה תכונה שמכבה אותה אוטומטית אחרי 30 דקות אם היא לא מחוברת.

חיסכון בחשמל — Windows

1. עבור לחלון של מנהל ההתקן של המדפסת.

2. לחץ על פרטי מדפסת ואפשרויות בכרטיסייה תחזוקה.

3. בצע אחת מהפעולות הבאות.

☐ בחר את משך הזמן שיחלוף לפני שהמדפסת תיכנס למצב שינה בתור הגדרת טיימר מצב שינה, ולחץ על שלח. כדי לגרום למדפסת לכבות אוטומטית, בחר את משך הזמן בתור הגדרת ההגדרה טיימר כיבוי ולאחר מכן לחץ על שלח.

☐ בחר את משך הזמן שיחלוף לפני שהמדפסת תיכנס למצב שינה בתור הגדרת טיימר מצב שינה, ולחץ על שלח. כדי לגרום למדפסת לכבות אוטומטית, בחר את משך הזמן בתוך הגדרת הכיבוי אינו פעיל או הכיבוי מנותק ואז לחץ על שלח.

לתשומת לבך:

אפשר שהמוצר שלך כולל את תכונת ההגדרה טיימר כיבוי או את תכונות *Power Off If Disconnected* ו-*הכיבוי מנותק בהתאם למקום הרכישה*.

4. לחץ על אישור.

חיסכון בחשמל — Mac OS

1. בחר באפשרויות העדפות המערכת מתוך התפריט  < מדפסות וסורקים (או הדפסה וסריקה, הדפסה ופקס), ולאחר מכן בחר את המדפסת.

2. לחץ על אפשרויות וציוד < שירות < פתח שירות מדפסת.

3. לחץ על הגדרות מדפסת.

4. בצע אחת מהפעולות הבאות.

☐ בחר את משך הזמן שיחלוף לפני שהמדפסת תיכנס למצב שינה בתור הגדרת טיימר מצב שינה, ולחץ על החל. כדי לגרום למדפסת לכבות אוטומטית, בחר את משך הזמן בתור הגדרת ההגדרה טיימר כיבוי ולאחר מכן לחץ על החל.

☐ בחר את משך הזמן שיחלוף לפני שהמדפסת תיכנס למצב שינה בתור הגדרת טיימר מצב שינה, ולחץ על החל. כדי לגרום למדפסת לכבות אוטומטית, בחר את משך הזמן בתוך הגדרת הכיבוי אינו פעיל או הכיבוי מנותק ואז לחץ על החל.

הכנת המדפסת

לתשומת לבך:

אפשר שהמוצר שלך כולל את תכונת ההגדרה טיימר כיבוי או את תכונות הכיבוי אינו פעיל ו-הכיבוי מנותק בהתאם למיקום הרכישה.

הדפסה

הדפסה מתוך מנהל התקן המדפסת במערכת הפעלה Windows

גישה אל מנהל ההתקן של המדפסת

בעת גישה אל מנהל ההתקן של המדפסת מתוך לוח הבקרה של המחשב, ההגדרות תיושמה על כל האפליקציות.

גישה אל מנהל ההתקן של המדפסת מלוח הבקרה

Windows 10/Windows Server 2016

לחץ על לחצן 'התחל' ואז בחר מערכת < Windows לוח הבקרה > הצג התקנים ומדפסות תחת חומרה וקול. לחץ לחיצה ימנית, או לחיצה שמאלית ממושכת, על המדפסת, ובחר באפשרות העדפות הדפסה.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

בחר שולחן עבודה < הגדרות > לוח הבקרה < הצג התקנים ומדפסות תחת חומרה וקול. לחץ לחיצה ימנית, או לחיצה שמאלית ממושכת, על המדפסת, ובחר באפשרות העדפות הדפסה.

Windows 7/Windows Server 2008 R2

לחץ על לחצן 'התחל' ובחר לוח הבקרה < הצג התקנים ומדפסות תחת חומרה וקול. לחץ באמצעות לחצן העכבר הימני על המדפסת שלך ובחר העדפות הדפסה.

Windows Vista/Windows Server 2008

לחץ על לחצן 'התחל' ובחר לוח הבקרה < מדפסות תחת חומרה וקול. לחץ באמצעות לחצן העכבר הימני על המדפסת שלך ובחר בחר העדפות הדפסה.

Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

לחץ על לחצן 'התחל' ובחר לוח הבקרה < מדפסות ורכיבי חומרה אחרים > מדפסות ופקסים. לחץ באמצעות לחצן העכבר הימני על המדפסת שלך ובחר העדפות הדפסה.

גישה למנהל ההתקן של המדפסת מסמל המדפסת בשורת המשימות

סמל המדפסת בשורת המשימות של שולחן העבודה הוא סמל קיצור דרך המאפשר לגשת במהירות למנהל ההתקן של המדפסת.

אם מקליקים על סמל המדפסת ובחרים ב-הגדרות מדפסת אפשר לגשת לאותו חלון הגדרות מדפסת המוצג מלוח הבקרה. לחיצה כפולה על סמל זה מאפשרת לבדוק את מצב המדפסת.

לתשומת לבך:

אם סמל המדפסת אינו מוצג בשורת המשימות, היכנס אל חלון מנהל ההתקן של המדפסת, לחץ על העדפות מעקב על הלשונית תחזוקה ולאחר מכן בחר ב-הוסף את סמל קיצור הדרך לשורת המשימות.

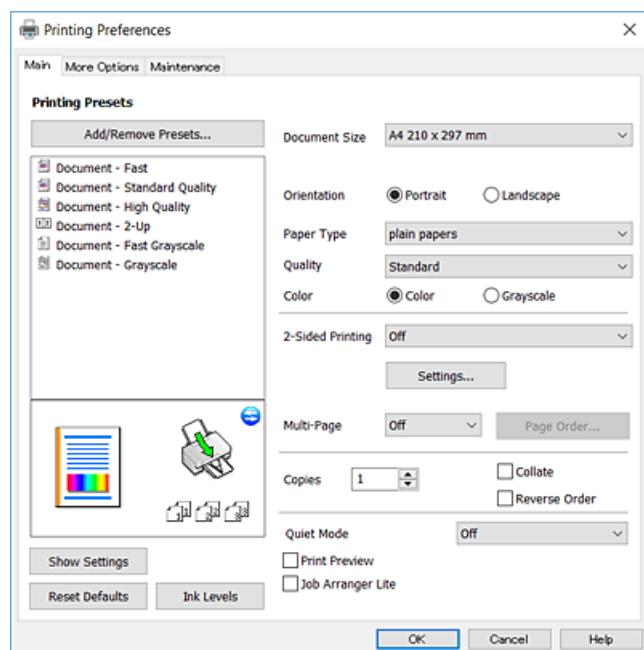
הדפסה

יסודות ההדפסה

לתשומת לבך:

הפעולות יכולות להשתנות, תלוי ביישום. לקבלת מידע נוסף, עיין בעזרה של היישום.

1. פתח את הקובץ שברצונך להדפיס.
טען נייר לתוך המדפסת אם עדיין לא טענו לתוכה נייר.
2. בחר הדפס או הגדרות עמוד מתוך התפריט קובץ.
3. בחר את המדפסת שלך.
4. בחר העדפות או מאפיינים כדי לגשת אל חלון מנהל ההתקן של המדפסת.



5. שנה את ההגדרות בהתאם לצורך.
לפרטים, עיין באפשרויות התפריט עבור מנהל התקן המדפסת.
לתשומת לבך:
☐ להסבר על פריטי ההגדרות תוכל גם לעיין בעזרה המקוונת. לחיצת עכבר ימנית על פריט מציגה את עזרה.
☐ כאשר אתה בוחר תצוגה לפני ההדפסה, ביכולתך לצפות בתצוגה מקדימה של המסמך שלך לפני הדפסתו.
6. לחץ אישור כדי לסגור את חלון מנהל ההתקן של המדפסת.

7. לחץ על הדפס.

לתשומת לבך:

כאשר אתה בוחר תצוגה לפני ההדפסה, מוצג חלון של תצוגה מקדימה. כדי לשנות את ההגדרות, לחץ ביטול, ואז חזור על הנוהל החל משלב 2.

מידע קשור

← "גודל הנייר וכמויות הדפים" בעמוד 17

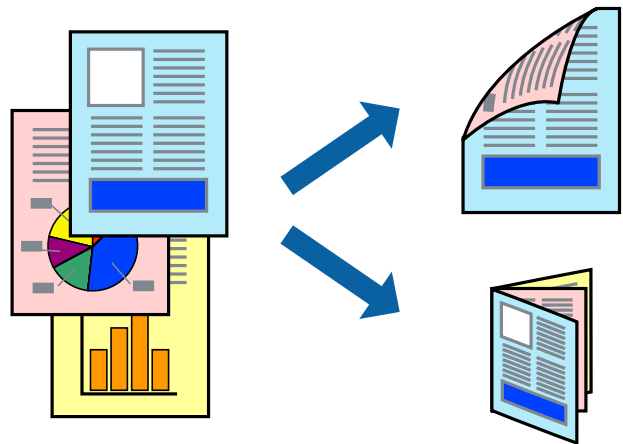
← "הסענת נייר לתוך ה-מזין נייר אחורי" בעמוד 20

הדפסה

← "לשונית ראשי" בעמוד 43

הדפסה דו-צדדית

תוכל להדפיס משני צידי הנייר. תוכל גם להדפיס חוברת שאפשר ליצור אותה באמצעות סידור העמודים מחדש וקיפול התדפיס.



לתשומת לבך:

- ☐ תכונה זאת אינה זמינה בשביל הדפסה ללא גבולות.
- ☐ הפוך את הנייר כדי להדפיס על צידו השני כאשר המדפסת סיימה להדפיס את הצד הראשון.
- ☐ אם אינך משתמש בנייר המתאים להדפסה דו-צדדית, איכות ההדפסה עלולה להיות ירודה והנייר עלול להיתקע.
- ☐ דיו עלולה להיספג מבעד לנייר ולהגיע אל צדו השני.

מידע קשור

← "גודל הנייר וכמויות הדפים" בעמוד 17

הגדרות הדפסה

הדפסה דו-צדדית זמינה כאשר האפשרות EPSON Status Monitor 3 מאופשרת.

לתשומת לבך:

על מנת לאפשר את EPSON Status Monitor 3, לחץ הגדרות מורחבות בלשונית תחזוקה ואז בחר את הפעל את EPSON Status Monitor 3.

1. בלשונית ראשי של מנהל התקן המדפסת, בחר אפשרות מתוך הדפסה דו-צדדית.
2. לחץ על Settings, קבע את ההגדרות המתאימות ולאחר מכן לחץ על אישור.
לתשומת לבך:
כדי להדפיס חוברת מקופלת בחר באפשרות חוברת.
3. לחץ על הדפס.
כשהדפסת הצד הראשון נגמרת מוצג חלון מוקפץ במחשב. פעל בהתאם להוראות המוצגות על המסך.

הדפסה

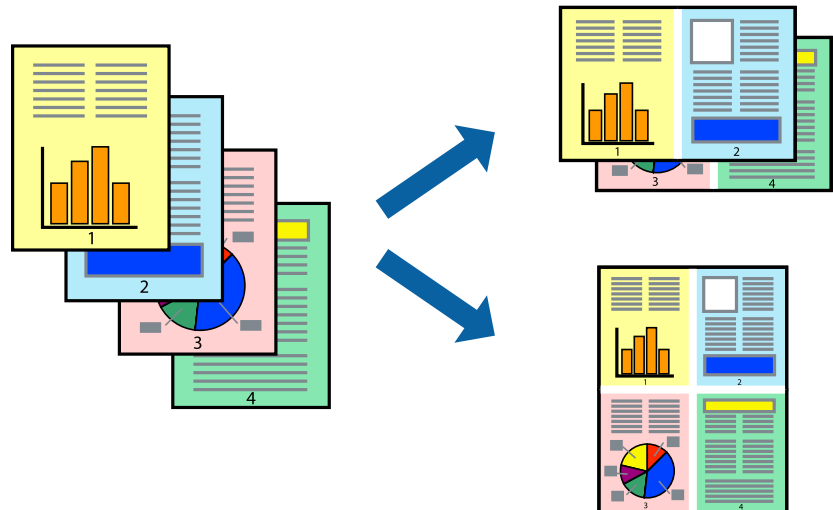
מידע קשור

← "יסודות ההדפסה" בעמוד 28

← "לשונית ראשי" בעמוד 43

הדפסת כמה עמודים על גיליון אחד

באפשרותך להדפיס שני עמודים או ארבעה עמודים על גיליון נייר אחד.



הגדרות ההדפסה

בלשונית ראשי של מנהל התקן המדפסת, לחץ 2 עמודים בדף או 4 עמודים בדף כהגדרה של ריבוי עמודים.

לתשומת לבך:

תכונה זאת אינה זמינה בשביל הדפסה ללא גבולות.

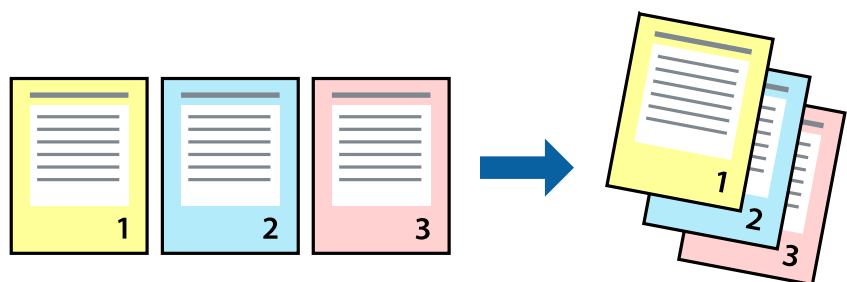
מידע קשור

← "יסודות ההדפסה" בעמוד 28

← "לשונית ראשי" בעמוד 43

הדפסה והערמה בהתאם לסדר העמודים (הדפסה בסדר הפוך)

תוכל להדפיס מהעמוד האחרון כך שהמסמכים ייערמו בהתאם לסדר העמודים.



הדפסה

הגדרות הדפסה

בחר סדר הפוך בלשונית ראשי של מנהל ההתקן של המדפסת.

מידע קשור

← "יסודות ההדפסה" בעמוד 28

← "לשונית ראשי" בעמוד 43

הדפסת מסמך שהוקטן או הוגדל

תוכל להקטין או להגדיל את גודל המסמך בשיעור ספציפי באחוזים או כך שיתאים לגודל הנייר שהטענת לתוך המדפסת.



הגדרות הדפסה

בלשונית מנהל ההתקן של המדפסת, אפשרויות נוספות, בחר את גודל המסמך מהגדרת גודל המסמך. בחר את גודל הנייר שעליו ברצונך להדפיס מהגדרת הנייר שיוצא. בחר באפשרות הקטן/הגדל מסמך ולאחר מכן באפשרות התאם לעמוד או הגדל ל-. כאשר אתה בוחר הגדל ל-, הון אחוז.

בחר מרכז כדי להדפיס את התמונות במרכז העמוד.

לתשומת לבך:

תכונה זאת אינה זמינה בשביל הדפסה ללא גבולות.

מידע קשור

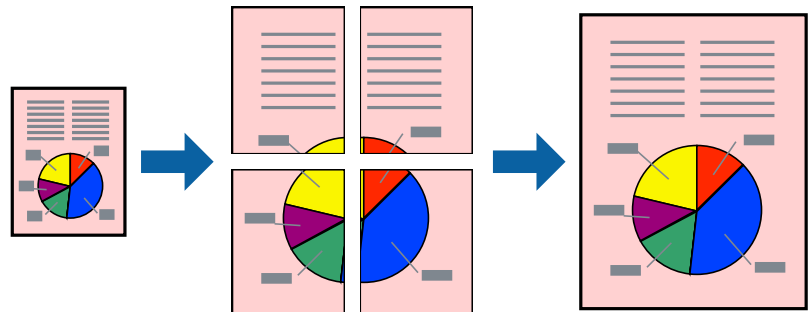
← "יסודות ההדפסה" בעמוד 28

← "לשונית אפשרויות נוספות" בעמוד 44

הדפסה

הדפסת תמונה אחת על גבי דפים רבים על מנת להגדילה (ובכך ליצור פוסטר)

תכונה זו מאפשרת להדפיס תמונה אחת על מספר דפים. כך ניתן ליצור פוסטר גדול באמצעות הדבקתם זה אל זה.



לתשומת לבך:
תכונה זאת אינה זמינה בשביל הדפסה ללא גבולות.

הגדרות הדפסה

בלשונית מנהל התקן המדפסת ראשי בחר פוסטר 2x1, פוסטר 2x2, פוסטר 3x3, או פוסטר 4x4 כהגדרת ריבוי עמודים. אם תלחץ על הגדרות, תוכל לבחור את הפנלים שאין ברצונך להדפיס. תוכל גם לבחור את אפשרויות מדריך החיתוך.

מידע קשור

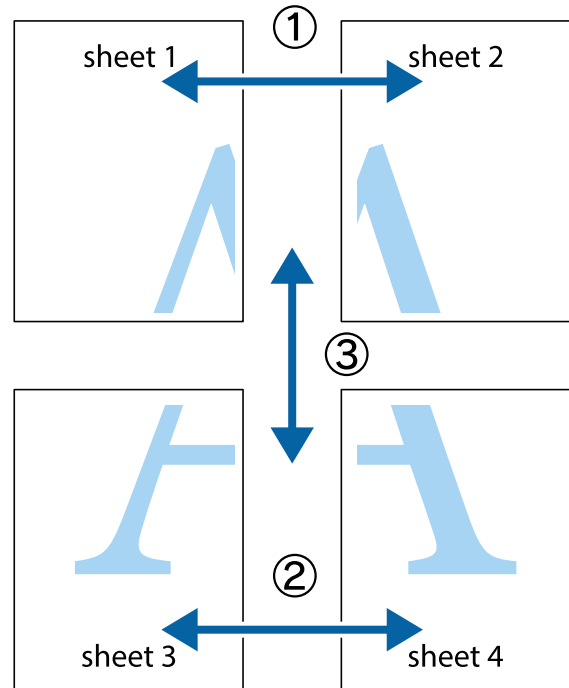
← "יסודות ההדפסה" בעמוד 28

← "לשונית ראשי" בעמוד 43

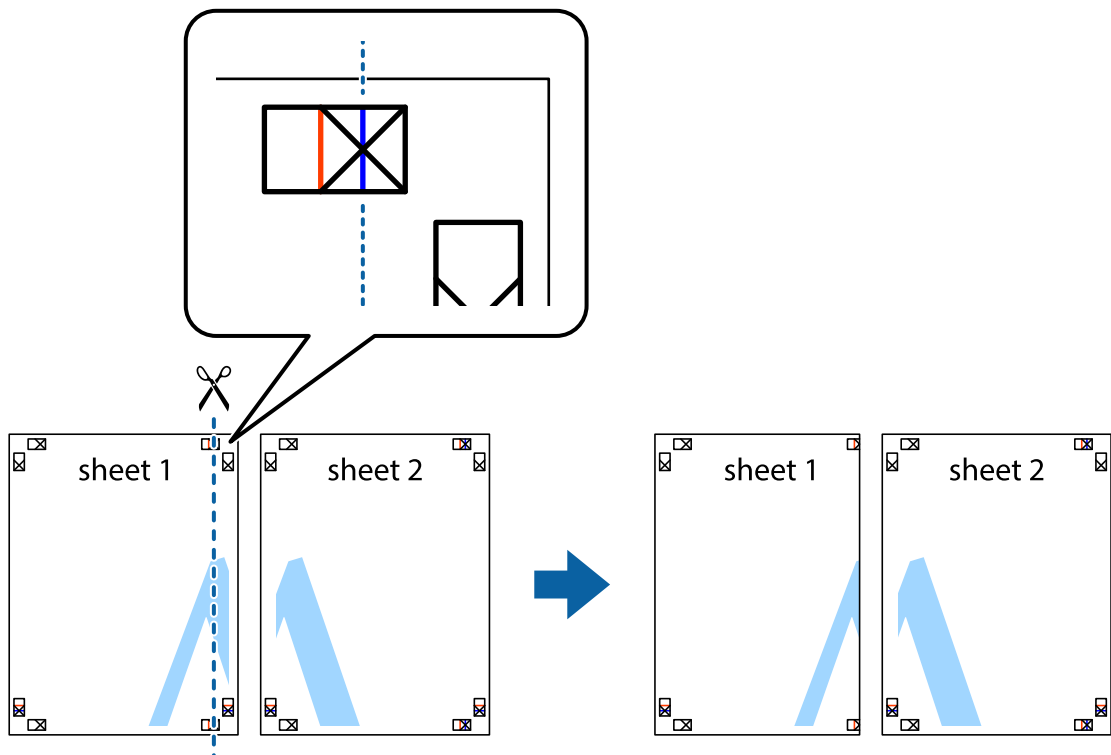
הדפסה

הכנת פוסטרים באמצעות סימוני יישור חופפים

הנה דוגמה לאופן שבו אפשר להכין פוסטר כאשר בוחרים פוסטר 2x2 ובוחרים סימוני יישור חופפים ב-הדפס שולי חיתוך.

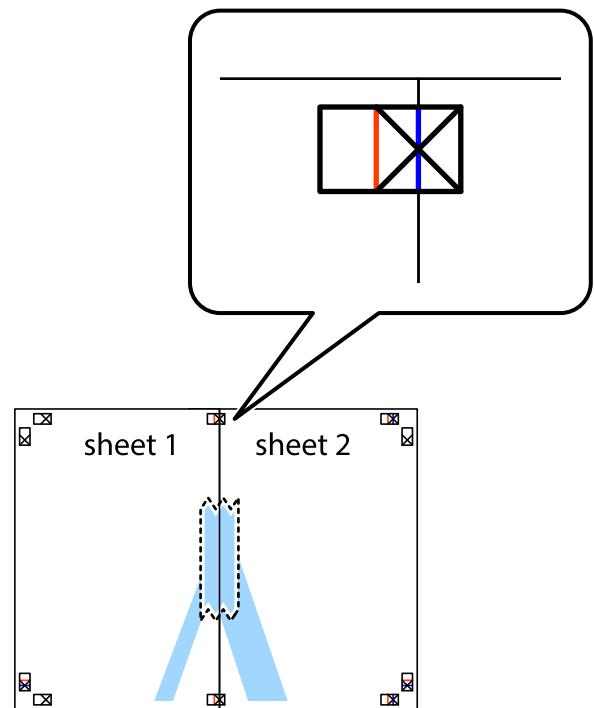


1. הכן את Sheet 1 ואת Sheet 2. גזור את השוליים של Sheet 1 לאורך הקו הכחול האנכי דרך המרכז של סימני הצלב העליונים והתחתונים.

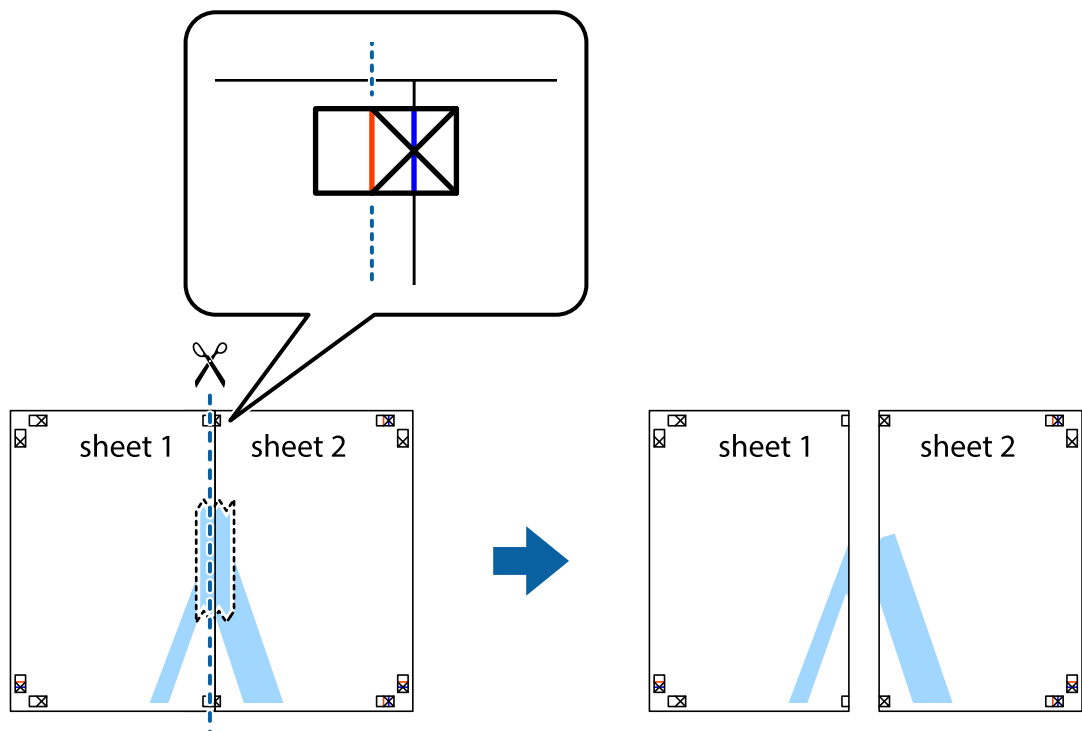


הדפסה

2. הנח את הקצה של Sheet 1 בקצה העליון של Sheet 2 ויישר את סימני הצלב; לאחר מכן הדבק בסרט הדבקה את שני הגיליונות יחד מהצד האחורי, הדבקה זמנית.

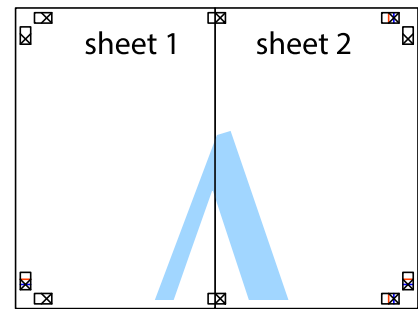


3. גזור את שני הגיליונות המודבקים לשניים לאורך הקו האדום האנכי דרך סמני היישור (הפעם, הקו לשמאל סימני הצלב).



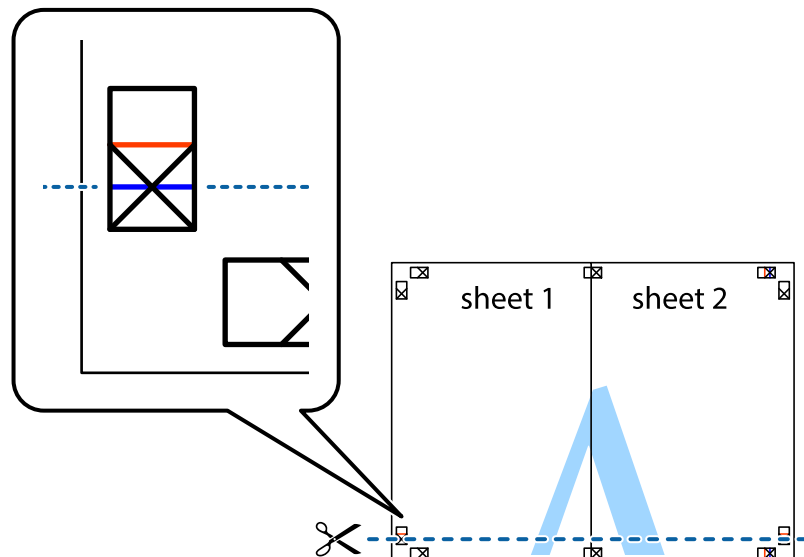
הדפסה

4. הדבק בסרט הדבקה את שני הגיליונות יחד מהצד האחורי.



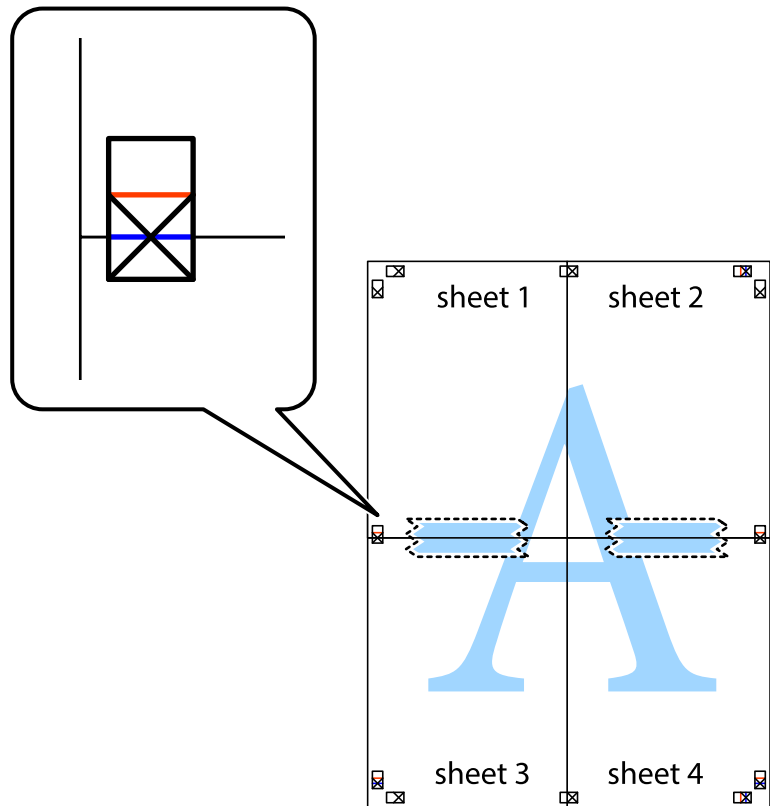
5. חזור על שלבים 1 עד 4 כדי להדביק יחד בסרט הדבקה את Sheet 3 ואת Sheet 4.

6. גזור את השוליים של Sheet 1 ושל Sheet 2 לאורך הקו הכחול האופקי דרך המרכז של סימני הצלב השמאליים והימניים.



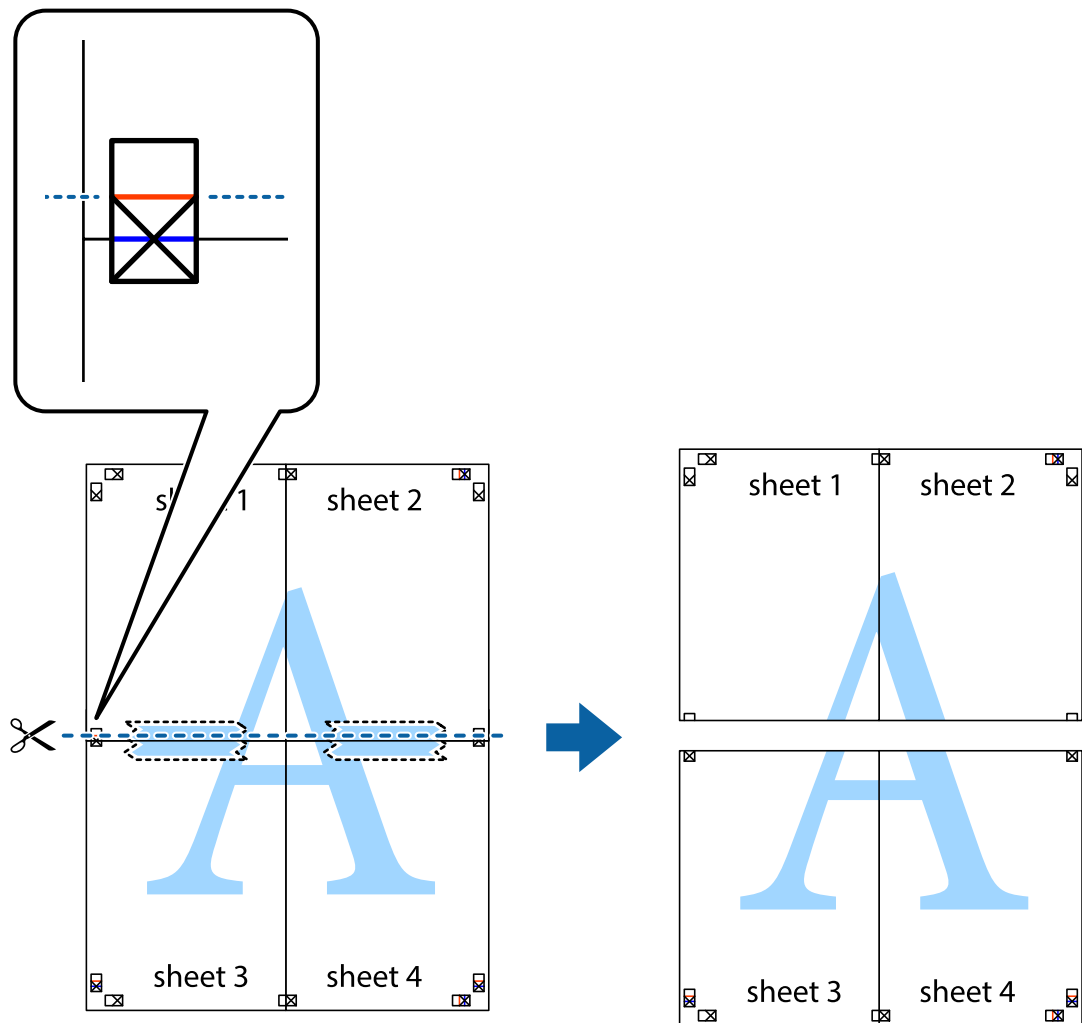
הדפסה

7. הנח את הקצה של Sheet 1 ושל Sheet 2 על גבי Sheet 3 ו-Sheet 4, יישר את סימני הצלב ולאחר מכן הדבק בסרט הדבקה את שני הגיליונות יחד מהצד האחורי, הדבקה זמנית.

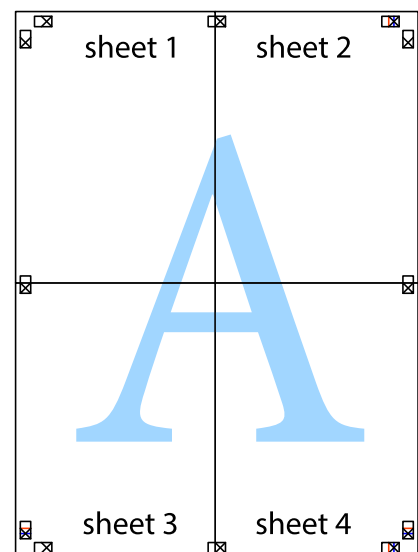


הדפסה

8. גזור את שני הגיליונות המודבקים לשניים לאורך הקו האדום האופקי דרך סמני היישור (הפעם, הקו מעל לסימני הצלב).

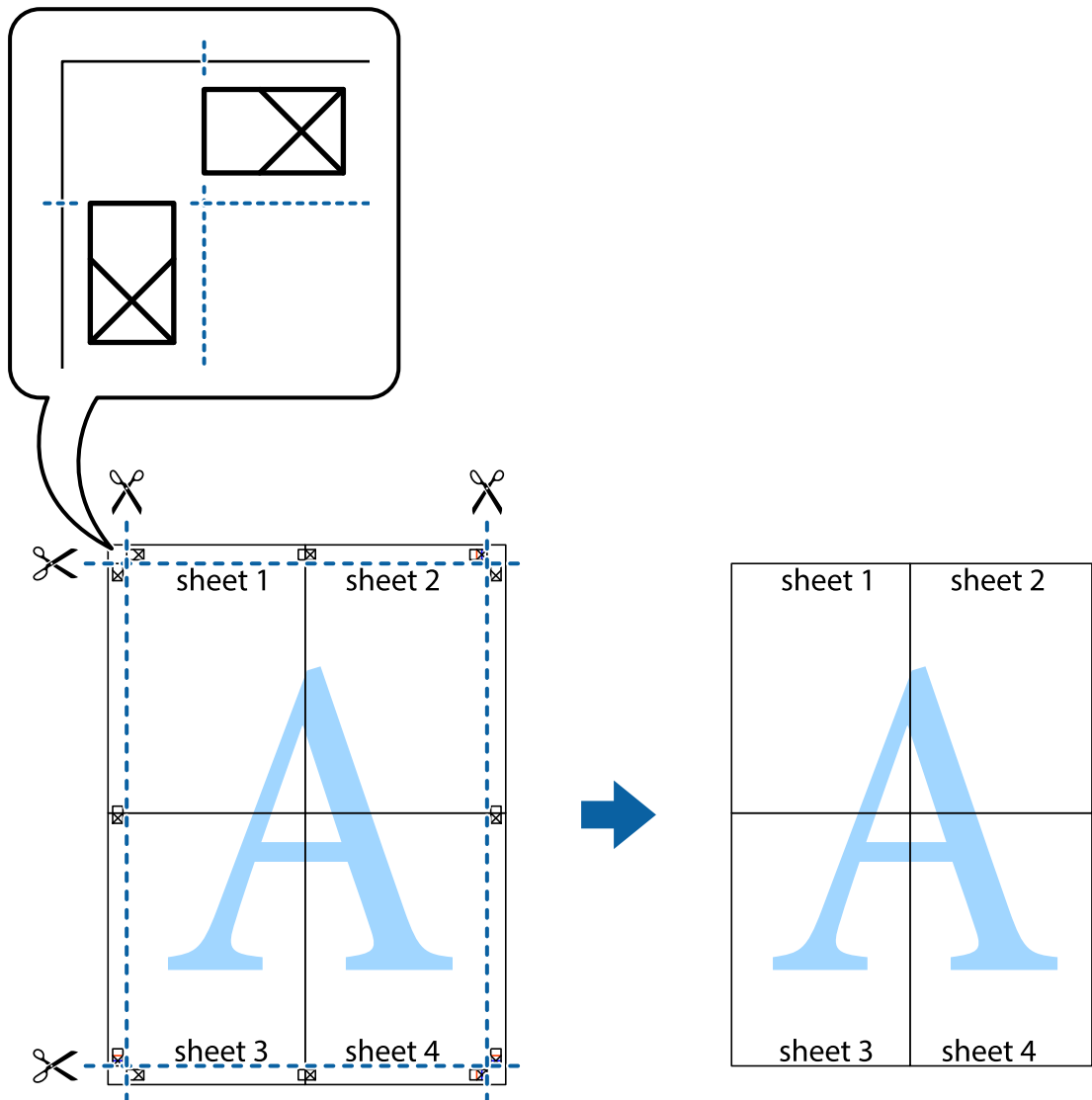


9. הדבק בסרט הדבקה את שני הגיליונות יחד מהצד האחורי.



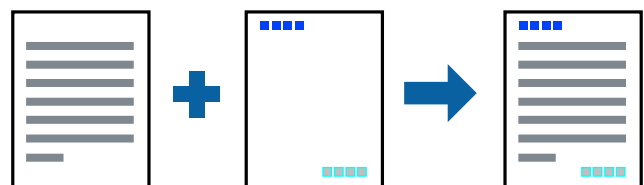
הדפסה

10. גזור את השוליים שנשארו לאורך המוליך החיצוני.



הדפסה עם כותרת עליונה וכותרת תחתונה

באפשרותך להדפיס מידע כגון שם משתמש ותאריך הדפסה בתור כותרות עליונות או תחתונות.



הגדרות הדפסה

בלשונית אפשרויות נוספות של מנהל התקן המדפסת לחץ תכונות סימני מים, ואז בחר כותרת עליונה/תחתונה. לחץ הגדרות ואז בחר את הפריטים שברצונך להדפיס.

הדפסה

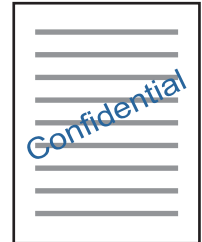
מידע קשור

← "יסודות ההדפסה" בעמוד 28

← "לשונית אפשרויות נוספות" בעמוד 44

הדפסת סימן מים

באפשרותך להדפיס סימן מים כגון "סודי" על-גבי התדפיסים שלך. באפשרותך גם להוסיף סימן מים משלך.



לתשומת לבך:

תכונה זאת אינה זמינה בשביל הדפסה ללא גבולות.

הגדרות הדפסה

בלשונית אפשרויות נוספות של מנהל התקן המדפסת לחץ תכונות סימני מים, ואז בחר סימן מים. לחץ על הגדרות כדי לשנות פרטים כגון גודל, צפיפות או מיקום סימן המים.

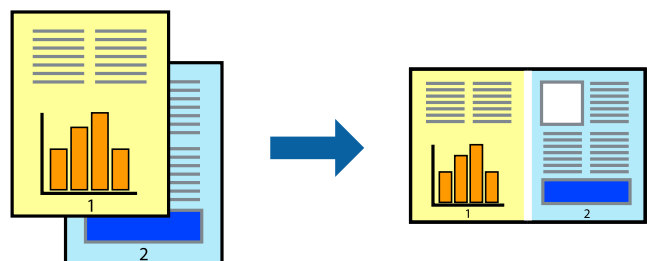
מידע קשור

← "יסודות ההדפסה" בעמוד 28

← "לשונית אפשרויות נוספות" בעמוד 44

הדפסת קבצים מרובים יחד

Job Arranger Lite מאפשר לך לשלב כמה קבצים שנוצרו בידי יישומים שונים ואז להדפיסם כעבודת הדפסה אחת. באפשרותך לקבוע את הגדרות ההדפסה לקבצים משולבים, כגון פריסה מרובת עמודים והדפסה דו-צדדית.



הדפסה

הגדרות הדפסה

בחר ראשי בלשונית **Job Arranger Lite** של מנהל ההתקן של המדפסת. כאשר אתה מתחיל להדפיס, מוצג חלון **Job Arranger Lite**. כאשר החלון **Job Arranger Lite** פתוח, פתח את הקובץ שברצונך לשלב עם הקובץ הנוכחי וחזור על השלבים הנ"ל.

כאשר אתה בוחר משימת הדפסה שנוספה אל פרויקט הדפסה בחלון **Job Arranger Lite** תוכל לערוך את פריסת העמוד.

לחץ הדפס מתוך תפריט קובץ כדי להתחיל להדפיס.

לתשומת לבך:

אם תסגור את חלון **Job Arranger Lite** לפני שתוסיף את כל נתוני ההדפסה אל פרויקט הדפסה תבוטל עבודת ההדפסה עליה אתה עובד כרגע. לחץ שמור מתוך תפריט קובץ כדי לשמור את העבודה הנוכחית. הסיומת של הקבצים השמורים היא ".ecl".

כדי לפתוח פרויקט הדפסה, לחץ **Job Arranger Lite** בלשונית תחזוקה של מנהל התקן המדפסת, על מנת לפתוח את חלון **Job Arranger Lite**. כעת בחר פתח מהתפריט קובץ כדי לבחור את הקובץ.

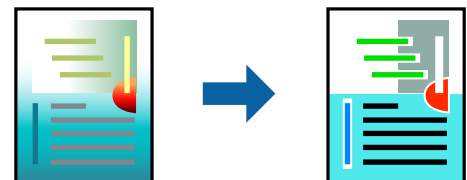
מידע קשור

← "יסודות ההדפסה" בעמוד 28

← "לשונית ראשי" בעמוד 43

הדפסה תוך שימוש בתכונת Color Universal Print

תוכל לשפר את המראה של כיתובים ותמונות בתדפיסים.



הדפסה בצבע אוניברסלי תכונה זו זמינה כאשר בוחרים בהגדרות הבאות.

☐ סוג נייר: נייר רגיל

☐ איכות: רגיל או איכות גבוהה יותר

☐ Print Color: צבע

☐ אפליקציות: Microsoft® Office 2007 או מאוחר יותר

☐ גודל כיתוב: 96 נקודות או קטן יותר

הגדרות הדפסה

בלשונית אפשרויות נוספות של מנהל התקן המדפסת, לחץ אפשרויות תמונה בהגדרת תיקון צבעים. בחר אפשרות מתוך הגדרת הדפסה בצבע אוניברסלי. לחץ על אפשרויות שיפור כדי לבצע הגדרות נוספות.

הדפסה

לתשומת לבך:

- ❑ דפוסים עלולים לשנות תווים מסוימים, כגון "+" הנראה כמו "±".
- ❑ דפוסים ספציפיים לאפליקציה וקווים תחתונים עלולים לשנות את התוכן המודפס תוך שימוש בהגדרות אלה.
- ❑ איכות ההדפסה עלולה לרדת בצילומים ותמונות אחרות כאשר משתמשים בהגדרות ההדפסה בצבע אוניברסלי.
- ❑ ההדפסה איטית יותר כאשר משתמשים בהגדרות הדפסה בצבע אוניברסלי.

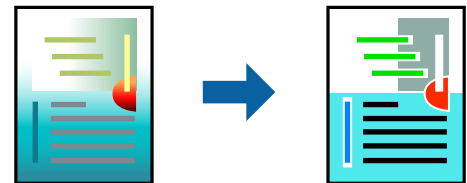
מידע קשור

← "יסודות ההדפסה" בעמוד 28

← "לשונית אפשרויות נוספות" בעמוד 44

התאמת צבע התדפיס

באפשרותך להתאים את הצבעים המשמשים בעבודת ההדפסה.



לתשומת לבך:

התאמות אלה אינן חלות על הנתונים המקוריים.

הגדרות הדפסה

בלשונית אפשרויות נוספות של מנהל התקן המדפסת, בחר מותאם אישית כהגדרה של תיקון צבעים. לחץ מתקדם כדי לפתוח את חלון תיקון צבעים ואז בחר את שיטת תיקון הצבע.

לתשומת לבך:

- ❑ אוטומטי נבחרת כברירת המחדל בלשונית אפשרויות נוספות. באמצעות הגדרה זו, הצבעים מותאמים אוטומטית לסוג הנייר ולהגדרות של איכות ההדפסה.

❑ שיפור תמונה בחלון תיקון צבעים משנה את הצבע באמצעות ניתוח מיקום הנושא. משום כך אם שינית את מיקום האובייקט באמצעות הקטנה, הגדלה, חיתוך או סיבוב התמונה, יתכן שהצבע ישתנה באופן לא צפוי. בחירה בהגדרה של הדפסה ללא גבולות משנה את מיקום האובייקט וגורמת לשינויי צבעים. אם התמונה אינה ממוקדת, יתכן שהגוון יהיה לא טבעי. אם הצבע משתנה או נעשה לא טבעי, הדפס במצב אחר כלשהו, שאינו שיפור תמונה.

מידע קשור

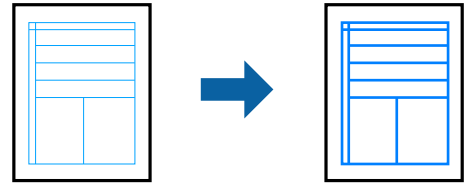
← "יסודות ההדפסה" בעמוד 28

← "לשונית אפשרויות נוספות" בעמוד 44

הדפסה

הדפסה שמדגישה קווים דקים

תוכל לעבות קווים דקים שהם שקים מכדי להדפיס.



הגדרות הדפסה

בלשונית אפשרויות נוספות של מנהל התקן המדפסת, לחץ אפשרויות תמונה בהגדרת תיקון צבעים. בחר הדגש קווים דקים.

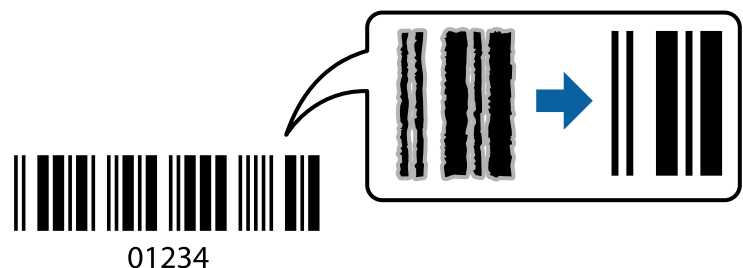
מידע קשור

← "יסודות ההדפסה" בעמוד 28

← "לשונית אפשרויות נוספות" בעמוד 44

הדפסת ברקודים ברורים

תוכל להדפיס ברקוד ברור ובכך להקל על סריקתו. יש לאפשר תכונה זו רק אם לא ניתן לסרוק את הברקוד שהדפסת.



תוכל להשתמש בתכונה זו בתנאים הבאים.

☐ נייר: נייר רגיל, נייר צילום, או מעטפה

☐ איכות: רגיל

ניתן לשנות את איכות ההדפסה במהלך ההדפסה. אפשר שמהירות ההדפסה תהיה איטית יותר וצפיפות ההדפסה תהיה גבוהה יותר.

לתשומת לבך:

בהתאם לנסיבות, אפשר שלא תמיד ניתן יהיה לצמצם את הטשטוש.

הגדרות הדפסה

בלשונית תחזוקה של מנהל התקן המדפסת לחץ הגדרות מורחבות, ואז בחר מצב ברקוד.

הדפסה

מידע קשור

← "יסודות ההדפסה" בעמוד 28

← "לשונית תחזוקה" בעמוד 45

ביטול הדפסה

תוכל לבטל עבודת הדפסה מהמחשב. אולם, אין באפשרותך לבטל אי אפשר לבטל עבודת הדפסה מהמחשב ברגע שהיא נשלחה למדפסת בשלמותה. במקרה זה, בטל את עבודה ההדפסה באמצעות לוח הבקרה של המדפסת.

ביטול

במחשב שלך, לחץ לחיצה ימנית על המדפסת שלך בתוך התקנים ומדפסות, מדפסות, או בתוך מדפסות ופקסים. לחץ ראה מה נמצא בהדפסה, לחץ לחיצה ימנית על העבודה שברצונך לבטל, ואז בחר ביטול.

אפשרויות תפריט עבור מנהל התקן המדפסת

פתח את חלון ההדפסה באפליקציה, בחר את המדפסת ואז גש לחלון מנהל התקן המדפסת.

לתשומת לבך:

התפריטים עשויים להשתנות בהתאם לאפשרויות שבחרת.

לשונית ראשי

מחצבי הדפסה קבועים מראש	הוסף/הסר מצבים קבועים מראש	תוכל להוסיף או להסיר הגדרות קבועות מראש משלך עבור הגדרות הדפסה בהן אתה משתמש לעיתים תדירות. בחר מתוך הרשימה את ההגדרה הקבועה מראש בה ברצונך להשתמש.
הצג הגדרות	מציגה רשימה של פריטים מוגדרים בלשוניות ראשי ו-אפשרויות נוספות.	
אפס לברירת מחדל	מחזירה את כל ההגדרות לערכי ברירת המחדל שקבע היצרן. גם ההגדרות בלשונית אפשרויות נוספות תוחזרנה לערכי ברירת המחדל שלהן.	
רמות דיו	מציג את רמות הדיו המקורבות.	
מקור נייר	בחר את מקור הנייר שממנו מוזן הנייר. בחר בחירה אוטומטית כדי לבחור באופן אוטומטי את מקור הנייר הנבחר בהגדרות ההדפסה בלוח הבקרה של המדפסת. אם יש למדפסת מקור נייר אחד בלבד, פריט זה לא יוצג.	
גודל המסמך	בחר את גודל הנייר עליו תרצה להדפיס. אם בחרת מוגדר אישית, הזן את רוחב ואורך הנייר.	
ללא שוליים	מגדיל את נתוני ההדפסה מעט יותר מגודל הדף כך שלא מודפסים שוליים סביב קצוות הדף. לחץ על הגדרות כדי לבחור את מידת ההגדלה.	
כיוון	בחר את כיוון ההדפסה.	
סוג דף	בחר את סוג הנייר עליו ברצונך להדפיס.	

הדפסה

איכות	בחר את איכות ההדפסה בה תרצה לבצע את ההדפסה. הגדרות זמינות תלויות בסוג הנייר שתבחר. לחץ על הגדרות נוספות כדי לבצע הגדרות נוספות.	
צבע	בחר את הצבע עבור עבודת ההדפסה שלך.	
הדפסה דו-צדדית	מאפשר לך לבצע הדפסה דו-צדדית.	
	Settings	תוכל לציין את הצד המיועד לכריכה ואת שולי הכריכה.
ריבוי עמודים	מאפשר לך להדפיס מספר עמודים על גליון אחד או לבצע הדפסה של פוסטר. לחץ סדר עמודים כדי לציין את הסדר שבו יודפסו הדפים.	
Copies	הגדר את מספר העותקים שברצונך להדפיס.	
	איסוף	מדפיס מסמכים רבי-עמודים תוכן איסוף בסדר הנכון ומיונם לסטים נפרדים.
	סדר הפוך	מאפשר לך להדפיס מהעמוד האחרון כך שהעמודים יערכו בסדר הנכון אחרי הדפסתם.
מצב שקט	מצמצם את הרעש שמשמיע המדפסת. עם זאת, הפעלת תכונה זו עשויה להאט את מהירות המדפסת.	
תצוגה לפני ההדפסה	מציג תצוגה מקדימה של המסמך שלך לפני הדפסתו.	
Job Arranger Lite	בחר להדפיס באמצעות תכונת Job Arranger Lite.	

לשונית אפשרויות נוספות

מצבי הדפסה קבועים מראש	הוסף/הסר מצבים קבועים מראש	תוכל להוסיף או להסיר הגדרות קבועות מראש משלך עבור הגדרות הדפסה בהן אתה משתמש לעיתים תדירות. בחר מתוך הרשימה את ההגדרה הקבועה מראש בה ברצונך להשתמש.
הצג הגדרות	מציגה רשימה של פריטים מוגדרים בלשוניות ראשי ו-אפשרויות נוספות.	
אפס לברירת מחדל	מחזירה את כל ההגדרות לערכי ברירת המחדל שקבע היצרן. גם ההגדרות בלשונית ראשי תוחזרנה לערכי ברירת המחדל שלהן.	
גודל המסמך	בחר את גודל המסמך שלך.	
הנייר שיוצא	בחר את גודל הנייר עליו תרצה להדפיס. אם הנייר שיוצא שונה מ-גודל המסמך, תיבחר האפשרות הקטן/הגדל מסמך באופן אוטומטי. אין צורך לבחור אפשרות זו בעת הדפסה בלא להקטין או להגדיל את גודל המסמך.	
הקטן/הגדל מסמך	מאפשרת לך להקטין או להגדיל את גודלו של מסמך.	
	התאם לעמוד	מקטינה או מגדילה באופן אוטומטי את המסמך כך שיתאים לגודל הנייר שנבחר ב-הנייר שיוצא.
	הגדל ל-	הדפסה עם אחוז סציפי.
	מרכז	הדפסת תמונות במרכז הנייר.

הדפסה

תיקון צבעים	אוטומטי	מתאימה את צבעי התמונות באופן אוטומטי.
	מותאם אישית	מאפשרת לך לבצע תיקון צבע ידני. לחץ על מתקדם להגדרות נוספות.
	אפשרויות תמונה	מפעילה אפשרויות שונות של איכות הדפסה כגון, הדפסה בצבע אוניברסלי או תיקון עיניים אדומות. תוכל גם לעבות קווים דקים כדי להפוך אותם לגלויים בתדפיסים.
תכונות סימני מים	מאפשרת לך לבצע הגדרות לדפוסים נגד-העתקה או סימני מים.	
הגדרות נוספות	סובב ב-180°	מסובבת את העמודים 180 מעלות לפני הדפסתם. תכונה זו מועילה כאשר מדפיסים על נייר כמו מעטפות המוטענות בכיוון קבוע בתוך המדפסת.
	מהירות גבוהה	הדפסה כשראש ההדפסה זו בשני הכיוונים. ההדפסה מהירה יותר אך האיכות נמוכה יותר.
	תמונת מראה	הופכת תמונה כדי להדפיסה כפי שהיתה נראית בראי.

לשונית תחזוקה

בדיקת פיה	מדפיסה דפוס בדיקת נחיר במטרה לבדוק אם יש סתימה בנחירי ראש ההדפסה.
ניקוי ראש	מנקה את הנחירים הסתומים בראש ההדפסה. יש לנקות את ראש ההדפסה רק אם הנחירים סתומים, משום שתכונה זו משתמשת בכמות מסוימת של דיו.
ניקוי מכני	היא מחליפה את כל הדיו בתוך צינוריות הדיו כדי לשפר את איכות ההדפסה.
יישור ראש הדפסה	מיישרת את ראש ההדפסה כדי שהתמונות תודפסנה בצורה ברורה.
Job Arranger Lite	פותחת את חלון Job Arranger Lite. כאן תוכל לפתוח נתונים ששמרת קודם לכן ולערוך אותם.
EPSON Status Monitor 3	פותחת את חלון EPSON Status Monitor 3. כאן תוכל לוודא את מצב המדפסת והחומרים המתכלים.
העדפות מעקב	מאפשרת לך לבצע הגדרות לשל פריטים בחלון EPSON Status Monitor 3.
הגדרות מורחבות	מאפשרת לך לבצע מקוון הגדרות. לפרטים נוספים, לחץ לחיצה ימנית על כל פריט כדי לצפות ב-עזרה.
תור הדפסה	מציגה את העבודות הממתינות להדפסה. תוכל לבדוק, לעצור או להפעיל מחדש עבודות הדפסה.
פריטי מדפסת ואפשרויות	מציגה את מספר גליונות הנייר שהוזנו לתוך המדפסת.
שפה	משנה את השפה המשמשת בחלון מנהל התקן המדפסת. כדי ליישם את ההגדרות, סגור את מנהל התקן המדפסת, ואז פתח אותו שוב.
עדכון תוכנה	מפעיל את EPSON Software Updater כדי לבדוק את המהדורות העדכניות ביותר של האפליקציות באינטרנט.
תמיכה טכנית	מאפשרת לך לגשת אל אתר התמיכה הטכנית של Epson.

הדפסה מתוך מנהל התקן המדפסת במערכת הפעלה Mac OS

יסודות ההדפסה

לתשומת לבך:

הפעולות עשויות להשתנות בהתאם ליישום. לקבלת מידע נוסף, עיין בעזרה של היישום.

1. פתח את הקובץ שברצונך להדפיס.
טען נייר לתוך המדפסת אם עדיין לא טענו לתוכה נייר.
2. בחר באפשרות הדפס בתפריט קובץ או בכל פקודה אחרת שתעביר אותך לתיבת הדו-שיח הדפסה. במידת הצורך, לחץ הצג פרטים או ▼ כדי להרחיב את חלון ההדפסה.
3. בחר את המדפסת שלך.
4. בחר באפשרות הגדרות הדפסה בתפריט שנפתח.

The screenshot shows the print settings dialog box for an EPSON printer. The settings are as follows:

- Printer:** EPSON XXXX
- Presets:** Default Settings
- Copies:** 1
- Pages:** All (selected), From: 1 to: 1
- Paper Size:** A4 (210 by 297 mm)
- Orientation:** Portrait (selected)
- Print Settings:** (Expanded section)
 - Paper Source:** Auto Select
 - Media Type:** plain papers
 - Print Quality:** Normal
 - ☐ Borderless
 - Expansion: Max
 - ☐ Grayscale
 - ☐ Mirror Image

At the bottom right, there are buttons for **Cancel** and **Print**.

הדפסה

לתשומת לבך:

במערכת ההפעלה OS X Mountain Lion ואילך, אם התפריט הגדרות הדפסה אינו מוצג, סימן שמנהל ההתקן למדפסת Epson לא הותקן כהלכה.

בחר באפשרויות העדפות מערכת מתוך  התפריט < מדפסות וסורקים (או הדפסה וסריקה, הדפסה ופקס), הסר את המדפסת והוסף אותה מחדש. כדי להוסיף מדפסת עיין בהוראות הבאות.

<http://epson.sn>

5. שנה את ההגדרות בהתאם לצורך.

לפרטים, עיין באפשרויות התפריט עבור מנהל התקן המדפסת.

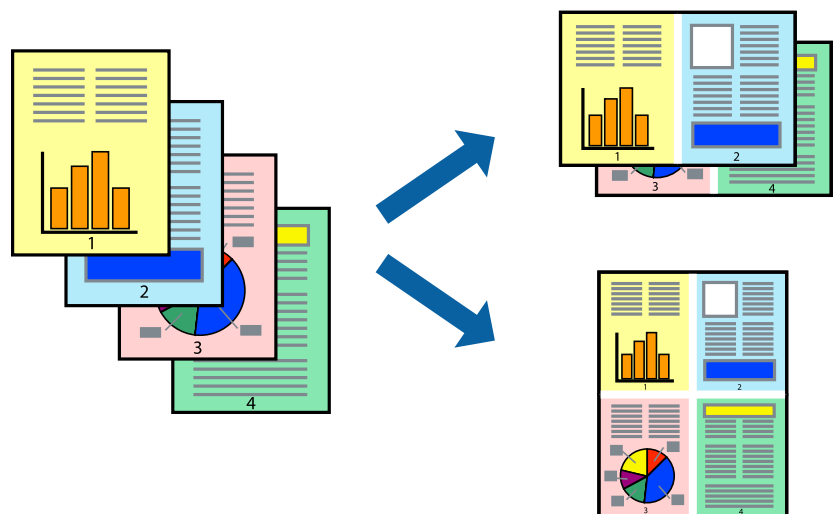
6. לחץ על הדפס.

מידע קשור

- ← "גודל נייר וכמויות הדפים" בעמוד 17
- ← "הסענת נייר לתוך ה-מזין נייר אחורי" בעמוד 20
- ← "אפשרויות תפריט עבור הגדרות הדפסה" בעמוד 51

הדפסת כמה עמודים על גיליון אחד

באפשרותך להדפיס שני עמודים או ארבעה עמודים על גיליון נייר אחד.



הגדרות הדפסה

בחר ב פריסה מהתפריט המוקפץ. הגדר את מספר העמודים ב מספר עמודים בכל גיליון, את כיוון הפריסה (סדר העמודים) ואת גבול.

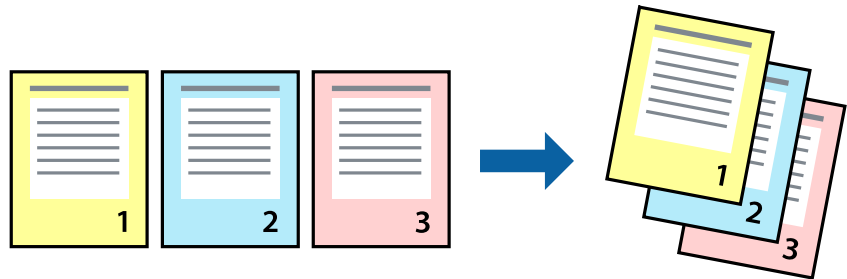
מידע קשור

- ← "יסודות ההדפסה" בעמוד 46
- ← "אפשרויות תפריט לפריסה" בעמוד 50

הדפסה

הדפסה והערמה בהתאם לסדר העמודים (הדפסה בסדר הפוך)

תוכל להדפיס מהעמוד האחרון כך שהמסמכים ייערמו בהתאם לסדר העמודים.



הגדרות הדפסה

בחר בטיפול בנייר מהתפריט המוקפץ. בחר הפוך כהגדרת סדר העמודים.

מידע קשור

← "יסודות ההדפסה" בעמוד 46

← "אפשרויות תפריט עבור טיפול בנייר" בעמוד 50

הדפסת מסמך שהוקטן או הוגדל

תוכל להקטין או להגדיל את גודל המסמך בשיעור ספציפי באחוזים או כך שיתאים לגודל הנייר שהטענת לתוך המדפסת.



הגדרות הדפסה

כדי להתאים את גודל הנייר בעת הדפסה, בחר טיפול בנייר מתוך התפריט הקופץ ואז בחר שנה את הגודל כדי להתאים לגודל הנייר. בחר את גודל הנייר שהטענת במדפסת בתוך גודל נייר היעד. בעת הקטנת גודלו של מסמך, בחר הקטן בלבד.

בעת הדפסה על פי אחוז ספציפי, בצע את אחת הפעולות הבאות.

הדפסה

□ בחר הדפס מתוך התפריט קובץ באפליקציה. בחר מדפסת, הזן אחוז בתוך שנה גודל, ואז לחץ הדפס.

□ בחר הגדרת עמוד מתוך התפריט קובץ באפליקציה. בחר את המדפסת שלך בתוך פורמט עבור, הזן אחוז בתוך שנה גודל, ואז לחץ אישור.

לתשומת לבך:

בחר את גודל הנייר שהגדרת באפליקציה כהגדרת גודל הנייר.

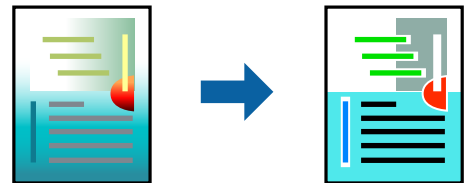
מידע קשור

← "יסודות ההדפסה" בעמוד 46

← "אפשרויות תפריט עבור טיפול בנייר" בעמוד 50

התאמת צבע התדפיס

באפשרותך להתאים את הצבעים המשמשים בעבודת ההדפסה.



לתשומת לבך:

התאמות אלה אינן חלות על הנתונים המקוריים.

הגדרות הדפסה

בחר ב- התאמת צבעים מהתפריט המוקפץ ולאחר מכן בחר **EPSON Color Controls**. בחר ב- אפשרויות צבע מהתפריט המוקפץ ולאחר מכן בחר באחת האפשרויות הזמינות. לחץ על החץ לצד הגדרות מתקדמות ואז בצע הגדרות מפורטות יותר.

מידע קשור

← "יסודות ההדפסה" בעמוד 46

← "אפשרויות תפריט עבור התאמת צבעים" בעמוד 50

← "אפשרויות תפריט עבור אפשרויות צבע" בעמוד 51

ביטול הדפסה

תוכל לבטל עבודת הדפסה מהמחשב. אולם, אין באפשרותך לבטל אי אפשר לבטל עבודת הדפסה מהמחשב ברגע שהיא נשלחה למדפסת בשלמותה. במקרה זה, בטל את עבודה ההדפסה באמצעות לוח הבקרה של המדפסת.

ביטול

לחץ על סמל המדפסת ב- תחנת עגינה. בחר את העבודה שאתה רוצה לבטל, ואז בצע אחת מהפעולות הבאות.

הדפסה

□ OS X Mountain Lion ואילך

לחץ על ✕ לצד מד ההתקדמות.

□ Mac OS X v10.6.8 עד v10.7.x

לחץ על מחק.

אפשרויות תפריט עבור מנהל התקן המדפסת

פתח את חלון ההדפסה באפליקציה, בחר את המדפסת ואז גש לחלון מנהל התקן המדפסת. לתשומת לבך: התפריטים עשויים להשתנות בהתאם לאפשרויות שבחרת.

אפשרויות תפריט לפריסה

עמודים לגיליון	בחר את מספר העמודים שיודפסו על כל גיליון.
כיוון הפריסה	ציין את הסדר שבו העמודים מודפסים.
גבול	מדפיס גבול סביב העמודים.
הפוך כיוון עמוד	מסובבת את העמודים 180 מעלות לפני הדפסתם. בחר פריט זה כאשר אתה מדפיס על נייר כמו מעטפות המוטענות בכיוון קבוע בתוך המדפסת.
הפוך אופקית	הופכת תמונה כדי להדפיסה כפי שהיתה נראית בראי.

אפשרויות תפריט עבור התאמת צבעים

בחר את השיטה להתאמת הצבע. אפשרויות אלה מתאימות את הצבעים בין המדפסת לבין תצוגת המחשב על מנת למזער את הבדלי הצבע.	ColorSync
	EPSON Color Controls

אפשרויות תפריט עבור טיפול בנייר

אסוף עמודים	מדפיס מסמכים רבי-עמודים תוכך איסוף בסדר הנכון ומיונם לסטים נפרדים.
עמודים להדפסה	בחר להדפיס רק עמודים זוגיים או אי-זוגיים.
סדר עמודים	בחר להדפיס מהעמוד הראשון או מהעמוד האחרון.
שנה קנה מידה כדי להתאים לגודל הנייר	מדפיס באופן מתאים לגודל הנייר שהטענת.
	גודל הנייר של היעד
	בחר את גודל הנייר המיועד להדפסה.
	הקטנה בלבד
	בחר בעת הקטנת גודל המסמך.

הדפסה

אפשרויות תפריט עבור עמוד השער

הדפס עמוד שער	בחר אם להדפיס עמוד שער או לא. כאשר אתה רוצה להוסיף עמוד אחורי, בחר אחרי המסמך.
סוג עמוד השער	בחר את תוכן העמוד השער.

אפשרויות תפריט עבור הגדרות הדפסה

מקור נייר	בחר את מקור הנייר שממנו מוזן הנייר. אם יש למדפסת מקור נייר אחד בלבד, פריט זה לא יוצג. בחירת בחירה אוטומטית בוחרת את מקור הנייר שמתאים באופן אוטומטי להגדרת הנייר במדפסת.
סוג מדיה	בחר את סוג הנייר עליו ברצונך להדפיס.
Print Quality	בחר את איכות ההדפסה בה תרצה לבצע את ההדפסה. האפשרויות משתנות בהתאם לסוג הנייר.
ללא שוליים	תיבת סימון זו נבחרת כאשר אתה בוחר גודל נייר ללא שוליים.
הרחבה	בהדפסה ללא שוליים הנתונים שמודפסים מוגדלים מעט יותר מגודל הדף כך שלא מודפסים שוליים סביב קצוות הדף. בחר את כמות ההגדלה.
גווני אפור	בחר כאשר ברצונך להדפיס בשחור או בגווי אפור.
תמונת מראה	הופכת תמונה כדי להדפיסה כפי שהיתה נראית בראי.

אפשרויות תפריט עבור אפשרויות צבע

הגדרות ידניות	משנה את הצבע באופן ידני. בהגדרות מתקדמות, תוכל לבחור הגדרות מפורטות.
שיפור תמונה	מפיק תמונות חדות יותר וצבעים חיים יותר באמצעות התאמה אוטומטית של הניגודיות, הרוייה והבהירות של נתוני התמונה המקוריים.
כבוי (אין התאמת צבעים)	הדפסה בלא לשפר או לשנות את הצבע בשום דרך.

קביעת הגדרות הפעלה למנהל התקן המדפסת של Mac OS

גישה אל חלון ההגדרות התפעוליות במנהל ההתקן של המדפסת במערכת ההפעלה Mac OS

בחר באפשרות העדפות המערכת מתוך התפריט  < מדפסות וסורקים (או הדפסה וסריקה, הדפסה ופקס), ולאחר מכן בחר את המדפסת. לחץ על אפשרויות וציוד < אפשרויות (או מנהל התקן).

הגדרות מנהל ההתקן של מדפסת במערכת ההפעלה Mac OS

❑ דלג על עמוד ריק: דילוג על עמודים ריקים כדי לא להדפיס אותם.

הדפסה

- ☐ מצב שקט: הדפסה שקטה. עם זאת, ההדפסה עשויה להיות איטית יותר.
- ☐ הדפסה במהירות גבוהה: הדפסה כשראש ההדפסה זו בשני הכיוונים. ההדפסה מהירה יותר אך האיכות נמוכה יותר.
- ☐ הסר שוליים לבנים: הסרת שוליים לא נחוצים בזמן הדפסה ללא שוליים.
- ☐ הודעות אזהרה: אפשרות למנהל ההתקן של המדפסת להציג הודעות שגיאה.
- ☐ צור תקשורת דו-כיוונית: בדרך כלל יש להגדיר זאת במצב מופעל. בחר באפשרות כבוי אם אי אפשר לקבל את פרטי המדפסת בגלל שהמדפסת משותפת עם מחשבים במערכת ההפעלה Windows או ברשת או בגלל כל סיבה אחרת.

ביטול העבודה הנמצאת בביצוע

לחץ על הלחצן ⓧ בלוח הבקרה של המדפסת כדי לבטל את משימת ההדפסה הנוכחית.

העתקה

יסודות ההעתקה

באפשרותך להעתיק על נייר בגודל A4 באותה ההגדלה. שוליים ברוחב 3 מילימטרים מופיעים סביב קצוות הנייר, ללא קשר לכך לשוליים שיש במקור (אם יש בו שוליים). כשמעתיקים מסמכים מקוריים שמידותיהם קטנות מ-A4 השוליים יהיו רחבים מ-3 מילימטרים, תלוי במיקום שבו מניחים את המקור.

1. טען במדפסת נייר בגודל A4.

2. הנח את עותקי המקור.

3. לחץ על הלחצן  או על הלחצן .

לתשומת לבך:

☐ לחץ בו זמנית על הלחצנים  ו- או  כדי להעתיק במצב טיוטה, מצב שבו אפשר להשתמש בפחות דיו ולהדפיס בצפיפות נמוכה יותר.

☐ הצבע, הגודל והגבולות של התמונה המועתקת שונים מעט מהמקור.

מידע קשור

← "הנח את המסמכים המקוריים על משטח סריקה" בעמוד 23

הכנת עותקים מרובים

באפשרותך להכין עותקים מרובים בפעם אחת. באפשרותך לציין 20 עותקים לכל היותר. שוליים ברוחב 3 מילימטרים מופיעים סביב קצוות הנייר.

1. טען גיליונות נייר בגודל A4 במספר השווה למספר העותקים שברצונך להכין.

2. הנח את המסמכים המקוריים.

3. לחץ על הלחצן  או על הלחצן  מספר פעמים כמספר העותקים שברצונך להכין. לדוגמה, אם ברצונך להכין 10 עותקים בצבע, לחץ על הלחצן  10 פעמים.

לתשומת לבך:

לחת על הלחצן תוך שנייה אחת כדי לשנות את מספר העותקים. אם לוחצים על הלחצן לאחר שנייה אחת, מספר העותקים נקבע וההעתקה מתחילה.

מידע קשור

← "יסודות ההעתקה" בעמוד 53

סריקה

סריקה מלוח הבקרה

את התמונה שנסרקה אפשר לשמור בתבנית PDF במחשב המחובר למדפסת בכבל USB.

חשוב!

ודא שהתקנת את *Epson Scan 2* ואת *Epson Event Manager* במחשב שלך לפני שימוש בתכונה זאת.

1. הנח את עותקי המקור.

2. לחץ על לחצן  ועל לחצן  בוזמנית.

לתשומת לבך:

☐ באפשרותך לשנות את הגדרות הסריקה כגון גודל הסריקה, התיקיה שיש לשמור בה או תבנית השמירה — באמצעות *Epson Event Manager*.

☐ הגודל, הצבע והגבולות של התמונה הסרוקה לא יהיו בדיוק זהים למסמך המקור.

מידע קשור

← "הנח את המסמכים המקוריים על משטח סריקה" בעמוד 23

← "אפליקציה להגדרת תצורת פעולות סריקה מלוח הבקרה (Epson Event Manager)" בעמוד 74

סריקה ממחשב

סריקה באמצעות Epson Scan 2

תוכל לסרוק באמצעות מנהל ההתקן של הסורק "Epson Scan 2". להסבר על כל פריט הגדרות ראה העזרה של Epson Scan 2.

מידע קשור

← "יישום לסריקה של מסמכים ותמונות (Epson Scan 2)" בעמוד 74

סריקת מסמכים (מצב מסמך)

באמצעות מצב מסמך ב-Epson Scan 2, תוכל לסרוק מסמכי מקור תוך שימוש בהגדרות מפורטות המתאימות למסמכי טקסט.

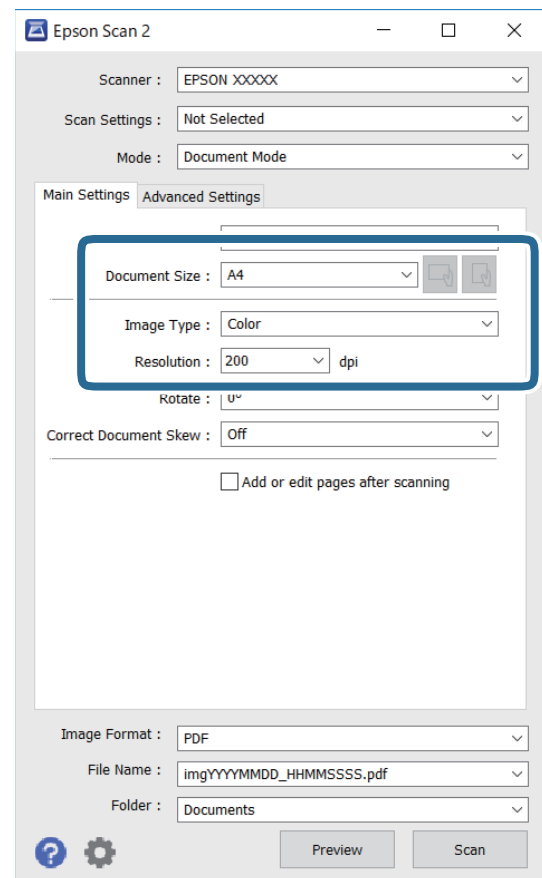
1. הנח את עותקי המקור.

2. התחל את Epson Scan 2.

3. בחר מצב מסמך מרשימת ה- מצב.

סריקה

4. קבע את ההגדרות שלהלן בכרטיסייה הגדרות ראשיות.



☐ גודל מסמך: בחר את גודל מסמך המקור שהנחת.

☐ לחצני /  : (אוריינטציה מקורית): בחר את האוריינטציה המוגדרת של מסמך המקור שהנחת זה עתה. בהתאם לגודל המקור, אפשר שפריט זה יוגדר אוטומטית ולא ניתן יהיה לשנותו.

☐ סוג תמונה: בחר את הצבע לשמירת התמונה הסרוקה.

☐ רזולוציה: בחר את הרזולוציה.

לתשומת לבך:

☐ הגדרת מקור המסמך נקבעה כ-משטח הסריקה. לא תוכל לשנות הגדרה זו.

☐ אם הגדרת הוסף או ערוך דפים לאחר הסריקה, תוכל לסרוק מסמכי מקור נוספים אחרי סריקת מסמך המקור. בנוסף לכך, אם תגדיר את פורמט תמונה כ-PDF או Multi-TIFF, תוכל לשמור את התמונות הסרוקות כקובץ יחיד.

5. במידת הצורך, בצע הגדרות סריקה אחרות.

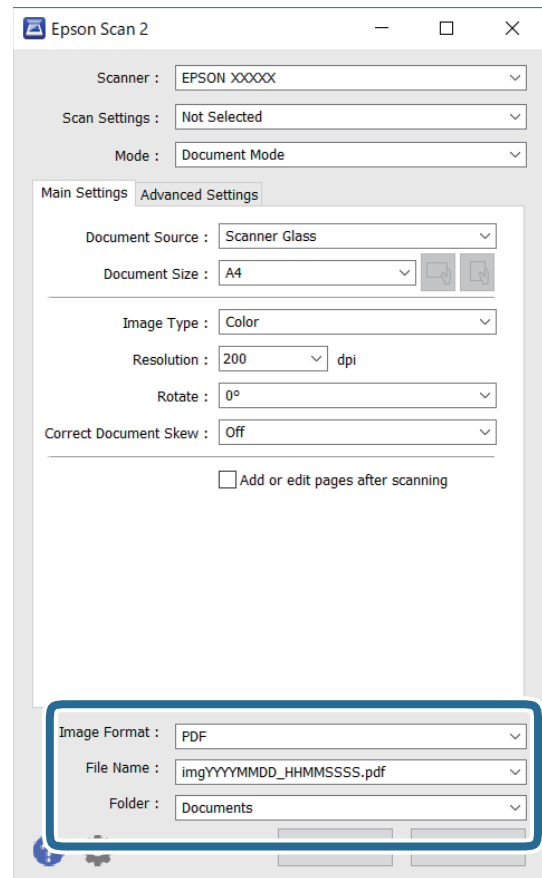
☐ תוכל לצפות בתצוגה מקדימה של התמונה הסרוקה באמצעות לחיצה על כפתור תצוגה מקדימה. חלון התצוגה המקדימה ייפתח, ותוצג התצוגה המקדימה של התמונה.

סריקה

- ❑ בלשונית הגדרות מתקדמות, תוכל לבצע התאמות תמונה מפורטות המתאימות למסמכי טקסט, כגון אלו שלהלן.
 - ❑ הסר רקע: הסר את הרקע ממסמכים מקור.
 - ❑ שיפור טקסט: תוכל לחדד ולהבהיר אותיות ממושטשות במסמך המקור.
 - ❑ חלוקה אוטומטית לאזורים: תוכל לחדד אותיות ולהחליק תמונות בעת ביצוע סריקת שחור-לבן עבור מסמך המכיל תמונות.
 - ❑ שיפור צבע: תוכל להסיר את הצבע שצויין מהתמונה הסרוקה, ואז לשמור אותה בגווני אפור או בשחור-לבן.
 - ❑ בהירות: תוכל לשנות את בהירות התמונה הסרוקה.
 - ❑ ניגודיות: תוכל לשנות את ניגודיות התמונה הסרוקה.
 - ❑ גמא: תוכל לשנות את רמת הגאמה (בהירות טווח הביניים) עבור התמונה הסרוקה.
 - ❑ סף: תוכל להתאים את הגבול עבור קובץ מונוכרום בינרי (שחור לבן).
 - ❑ מסכת חידוד: תוכל לשפר ולחדד את קווי המתאר של התמונה.
 - ❑ תיקון סריקה: תוכל להסיר דפוסי moiré (צללים דמויי-רשת) המופיעים כאשר סורקים דברי דפוס כגון כתבי עת.
 - ❑ מילוי שוליים: תוכל להסיר את הצל שנוצר סביב התמונה הסרוקה.
 - ❑ פלט תמונה כפולה (Windows בלבד): תוכל לסרוק פעם אחת ולשמור שתי תמונות עם הגדרות פלט שונות בעת ובעונה אחת.
- לתשומת לבך:**
אפשר שכמה פריטים לא יהיו זמינים בהתאם להגדרות אחרות שביצעת.

סריקה

6. הגדר את הגדרות שמירת הקובץ.



☐ פורמט תמונה: בחר את פורמט השמירה מהרשימה.

תוכל לבצע הגדרות מפורטות עבור כל פורמט שמירה פרט לפורמטים BITMAP ו-PNG. בחר אפשרויות מהרשימה אחרי בחירת פורמט השמירה.

☐ שם הקובץ: אשר את שם הקובץ המוצג כמיועד לשמירה.

תוכל לשנות את ההגדרות עבור שם הקובץ באמצעות בחירת הגדרות מתוך הרשימה.

☐ תיקיה: בחר מתוך הרשימה את תיקיית השמירה עבור התמונה הסרוקה.

תוכל לבחור תיקיה אחרת או ליצור תיקיה חדשה באמצעות בחירת בחר מתוך הרשימה.

7. לחץ על סרוק.

מידע קשור

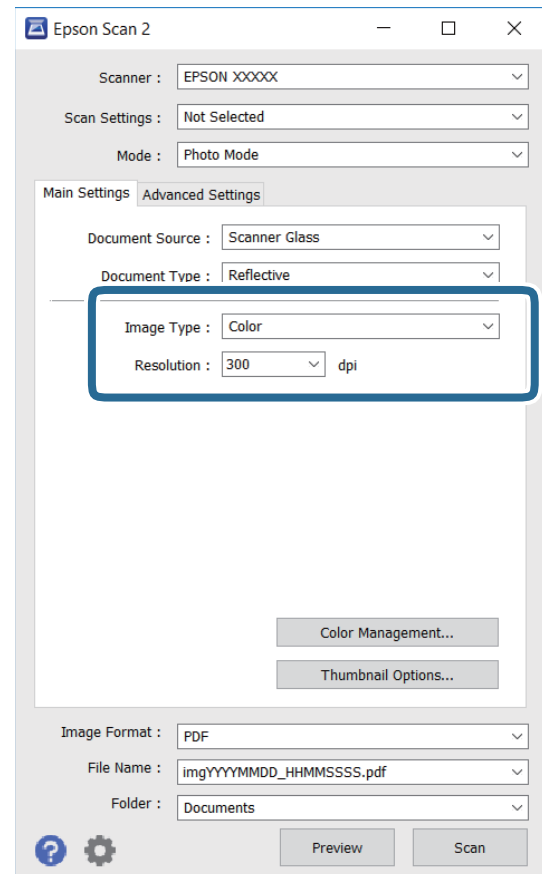
← "הנח את המסמכים המקוריים על משטח סריקה" בעמוד 23

סריקת צילומים או תמונות (מצב תמונה)

באמצעות מצב תמונה ב-Epson Scan 2, תוכל לסרוק מסמכי מקור עם מגוון רחב של תכונות התאמת תמונה המתאימות לצילומים או תמונות.

סריקה

1. הנח את עותקי המקור.
באמצעות הנחת מסמכי מקור רבים על גבי זכוכית הסורק, תוכל לסרוק את כולם בעת ובעונה אחת. דאג להשאיר מרווח של 20 מ"מ לפחות בין מסמכי המקור.
2. התחל את Epson Scan 2.
3. בחר מצב תמונה מרשימת ה- **מצב**.
4. קבע את ההגדרות שלהלן בכרטיסייה הגדרות ראשיות.



☐ סוג תמונה: בחר את הצבע לשמירת התמונה הסרוקה.

☐ רזולוציה: בחר את הרזולוציה.

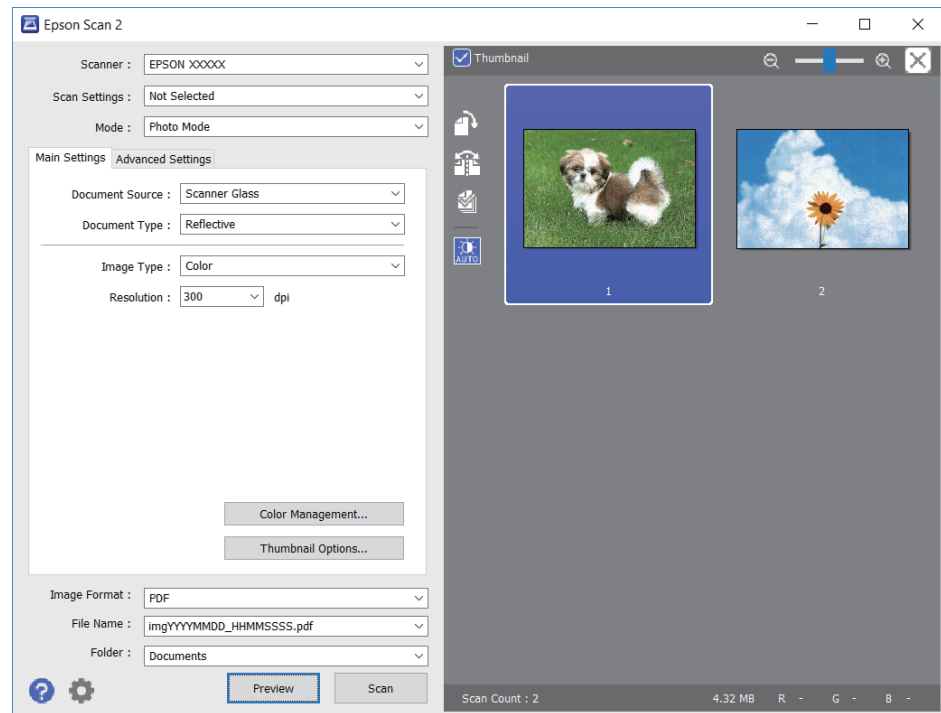
לתשומת לבך:

הגדרת מקור המסמך נקבעת כ-משטח הסריקה, והגדרת סוג המסמך נקבעת כ-השתקפות. (המשמעות של השתקפות היא שמסמכי המקור אינם שקופים, למשל, ניירות או צילומים רגילים.) לא תוכל לשנות הגדרות אלה.

סריקה

5. לחץ על תצוגה מקדימה.

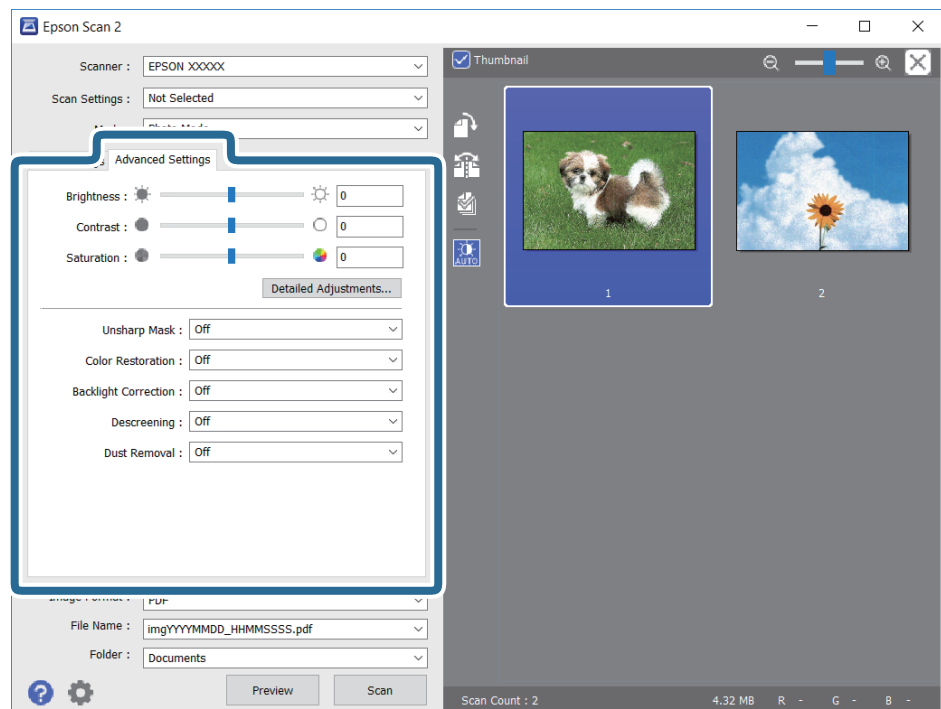
חלון התצוגה המקדימה ייפתח, והתמונות המוצגות בתצוגה מקדימה תוצגנה כתמונות ממוזערות.



לתשומת לבך:

כדי לצפות בתצוגה מקדימה בכל האזור הסרוק, בטל את בחירת תיבת הסימון תמונה ממוזערת בראש חלון התצוגה המקדימה.

6. אשר את התצוגה המקדימה, ודאג לבצע הגדרות נוספות להתאמת התמונה בלשונית הגדרות מתקדמות במידת הצורך.



סריקה

תוכל לשנות את התמונה הסרוקה באמצעות הגדרות מפורטות המתאימות לצילומים או תמונות, כגון אלו שלהלן.

☐ בהירות: תוכל לשנות את בהירות התמונה הסרוקה.

☐ ניגודיות: תוכל לשנות את ניגודיות התמונה הסרוקה.

☐ רוויה: תוכל לשנות את הרוויה (חדות הצבע) של התמונה הסרוקה.

☐ מסכת חידוד: תוכל לשפר ולחדד את קווי המתאר של התמונה הסרוקה.

☐ שחזור צבע: תוכל לתקן תמונות שדהו על מנת להשיב להן את צבעיהן המקוריים.

☐ תיקון תאורת רקע: תוכל להבהיר את התמונות הסרוקות שיצאו כהות בגלל אור ברקע.

☐ תיקון סריקה: תוכל להסיר דפוסי moiré (צללים דמויי-רשת) המופיעים כאשר סורקים דברי דפוס כגון כתבי עת.

☐ הסרת לכלוך: תוכל גם להסיר אבק מהתמונה הסרוקה.

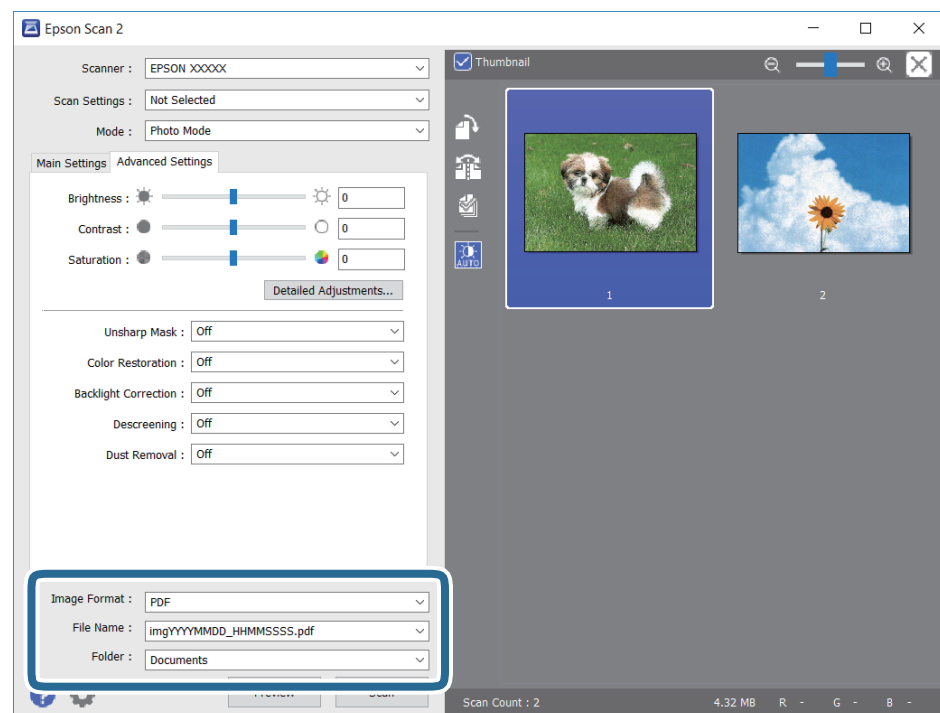
לתשומת לבך:

☐ אפשר שכמה פריטים לא יהיו זמינים בהתאם להגדרות אחרות שביצעת.

☐ בהתאם למסמך המקור, אפשר שהתמונה הסרוקה לא תתקן בצורה נכונה.

☐ כאשר נוצרות תמונות ממוזערות רבות, ניתן לשנות את איכות התמונה עבור כל תמונה ממוזערת. בהתאם לפרטי ההתאמה, תוכל לשנות את איכות התמונות הסרוקות בבת אחת באמצעות בחירת תמונות ממוזערות רבות.

7. הגדר את הגדרות שמירת הקובץ.



☐ פורמט תמונה: בחר את פורמט השמירה מהרשימה.

תוכל לבצע הגדרות מפורטות עבור כל פורמט שמירה פרט לפורמטים BITMAP ו-PNG. בחר אפשרויות מהרשימה אחרי בחירת פורמט השמירה.

סריקה

- שם הקובץ: אשר את שם הקובץ המוצג כמיועד לשמירה.
תוכל לשנות את ההגדרות עבור שם הקובץ באמצעות בחירת הגדרות מתוך הרשימה.
 - תיקיה: בחר מתוך הרשימה את תיקיית השמירה עבור התמונה הסרוקה.
תוכל לבחור תיקיה אחרת או ליצור תיקיה חדשה באמצעות בחירת בחר מתוך הרשימה.
8. לחץ על סרוק.

מידע קשור

- ← "הנח את המסמכים המקוריים על משטח סריקה" בעמוד 23
- ← "הנחת צילומים רבים לשם סריקה בעת ובעונה אחת" בעמוד 24

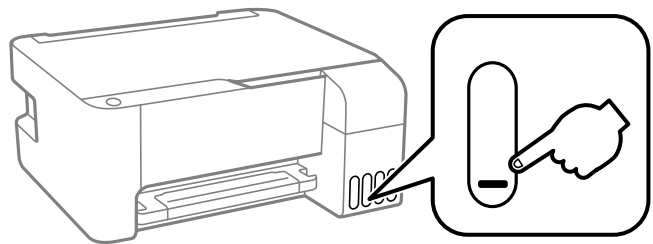
מילוי דיו מחדש

בדיקת מפלסי הדיו

כדי לוודא כמה דיו נשארה בפועל יש לבדוק חזותית את כל מפלסי הדיו בכל מכלי המדפסת.

חשוב: !

שימוש ממושך במדפסת כאשר מפלס הדיו הוא מתחת לקו התחתון עלול לפגוע במדפסת.



קודים של בקבוקי דיו

חברת Epson ממליצה להשתמש בבקבוקי דיו מקוריים של Epson. להלן הקודים של בקבוקי דיו מקוריים של Epson.

חשוב: !

❑ האחריות של Epson אינה מכסה נזק שייגרם משימוש בדיו אחר מזה שצוין, כולל בדיו לא מקורי של Epson ושאינו מיועד למדפסת זו או דיו של ספקים אחרים.

❑ מוצרים אחרים שאינם תוצרת Epson עלולים לגרום לנזק שאינו כלול באחריות של Epson ובנסיבות מסוימות עלולים לגרום למדפסת להתנהג בחוסר יציבות.

לתשומת לבך:

❑ הקודים של בקבוק הדיו עשויים להשתנות ממדינה אחת לשנייה. צור קשר עם התמיכה של Epson כדי לקבל את הקודים הנכונים באזור שלך.

❑ אמנם יתכן שהבקבוקים מכילים חומרים ממוחזרים אולם עובדה זאת אינה משפיעה על תפקוד המדפסת ועל ביצועיה.

❑ המפרט והמראה של בקבוק הדיו יכולים להשתנות ללא הודעה מראש, לשם שיפור.

עבור אירופה

Black :BK (שחור)	Cyan :C (ציאן)	Magenta :M (מגנטה)	Yellow :Y (צהוב)
103	103	103	103

מילוי דיו מחדש

לתשומת לבך:

בקרו באתר האינטרנט שלהלן כדי למצוא מידע על תפוקות בקבוק הדיו של Epson.

<http://www.epson.eu/pageyield>

עבור סין

Black :BK (שחור)	Cyan :C (ציאן)	Magenta :M (מגנטה)	Yellow :Y (צהוב)
004	004	004	004

עבור מדינות אסיה חוץ מסין

Black :BK (שחור)	Cyan :C (ציאן)	Magenta :M (מגנטה)	Yellow :Y (צהוב)
003	003	003	003

מידע קשור

← "אתר אינטרנט לתמיכה טכנית" בעמוד 114

אמצעי זהירות בנושא בקבוקי דיו

אמצעי זהירות באחסון דיו

- ☐ אחסן בקבוקי דיו בטמפרטורת חדר רגילה והרחק אותן מאור שמש ישיר.
- ☐ לאחר שמביאים בקבוק דיו מאחסון במקרר יש לאפשר לו להתחמם בטמפרטורת החדר למשך שלוש שעות לפחות לפני השימוש בו.
- ☐ מומלץ להשתמש בבקבוקי הדיו לפני התאריך המודפס על גבי האריזה.
- ☐ אסור לפתוח את אריזת בקבוק הדיו בטרם מוכנים להתקין אותו במדפסת. הבקבוק ארוז בריק כדי לשמור על אמינותו. אם משאירים בקבוק דיו מחוץ לאריזה לזמן ממושך לפני השימוש בה יתכן שלא יהיה אפשר להדפיס.
- ☐ ברגע שאתה פותח בקבוק דיו, אנו ממליצים להשתמש בו בהקדם האפשרי.
- ☐ בעת אחסון או העברה של בקבוק דיו, אל תטה את הבקבוק ועל תחשוף אותו למכות או לשינויים בטמפרטורה. אחרת הדיו עלולה לדלוף אפילו אם הפקק של בקבוק הדיו מהודק כהלכה. ודא שכאשר אתה מהדק את הפקק הבקבוק נמצא במצב מאונך, ונקוט אמצעי זהירות כדי למנוע מהדיו לדלוף בעת העברת הבקבוק, למשל, באמצעות הנחת הבקבוק בשקית.

אמצעי זהירות לטיפול בדיו בעת מילוי חוזר

- ☐ השתמש בבקבוקי דיו עם קוד החלק הנכון עבור מדפסת זאת.
- ☐ מדפסת זאת דורשת טיפול קפדני בדיו. דיו עלולה להינתז כשממלאים את מכלי הדיו. אם דיו מגיעה לבגדים או לחפצים, ייתכן שהיא לא תרד מהם.
- ☐ אל תנער את בקבוקי הדיו במרץ רב מדי ואל תלחץ עליהם.
- ☐ אם מכל דיו כלשהו אינו מלא עד לקו התחתון, מלא את הדיו מחדש תוך זמן קצר. שימוש ממושך במדפסת כאשר מפלס הדיו הוא מתחת לקו התחתון עלול לפגוע במדפסת.

מילוי דיו מחדש

❑ כדי לקבל תוצאות הדפסה מיטביות אל תישאר עם מפלסי דיו נמוכים על פני תקופות זמן ארוכות.

צריכת דיו

❑ על מנת לשמור שביצועי ראש ההדפסה יהיו מיטביים, המדפסת צורכת כמות דיו מסוימת מכל מכלי הדיו בשעת פעולת תחזוקה כגון ניקוי ראש ההדפסה. אפשר גם שהמדפסת תצרוך מעט דיו כאשר מדליקים אותה.

❑ כאשר מדפיסים בשחור-לבן או בגווני אפור אפשר להשתמש בדיו צבעוני במקום בשחור, תלוי בהגדרות סוג הנייר או בהגדרות איכות ההדפסה. הסיבה לכך היא שלשם יצירת הצבע השחור משתמשים בתערובת של דיו צבעוני.

❑ הדיו בבקבוקי הדיו שסופקו עם המדפסת נצרכת חלקית במהלך ההקמה הראשונית של המדפסת. כדי לשמור על הדפסות איכותיות ראש ההדפסה שבמדפסת ייטען בדיו במלואו. תהליך חד-פעמי זה צורך כמות מסוימת של דיו ולכן יתכן שהבקבוקים הללו ידפסו פחות עמודים בהשוואה לבקבוקי דיו אחרים.

❑ התפוקות שצוינו יכולות להשתנות, תלוי בתמונות שמדפיסים, בסוג הנייר שמשמשים בו, בתדירות ההדפסות ובתנאי סביבה כגון טמפרטורה.

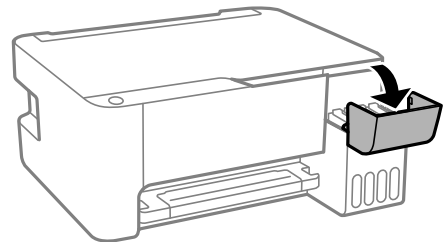
מילוי מכלי הדיו

אפשר למלא דיו מחדש בכל עת.

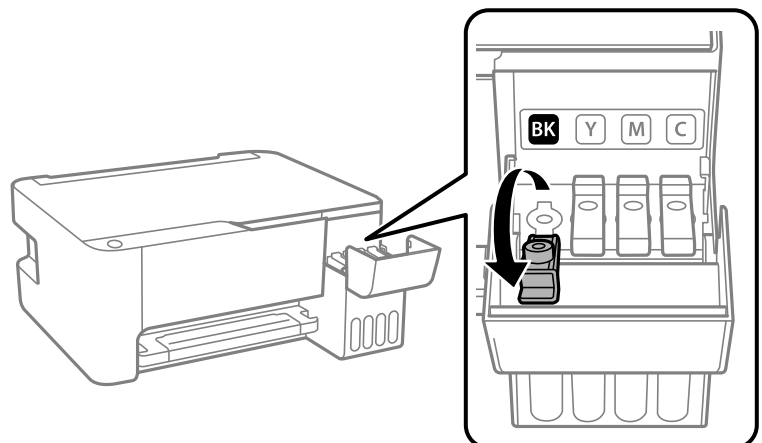
חשוב: !

חברת Epson ממליצה להשתמש בבקבוקי דיו מקוריים של Epson.

1. את מכסה מכל הדיו.



2. פתח את פקק מכל הדיו.

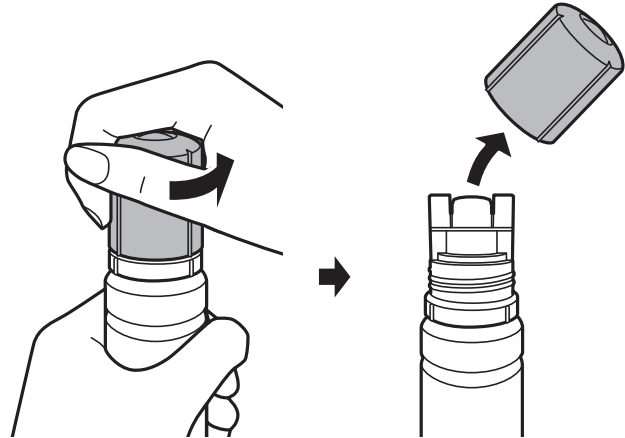


מילוי דיו מחדש

חשוב: !

ודא שצבע מכל הדיו מתאים לצבע הדיו שברצונך למלא.

3. תוך החזקת בקבוק הדיו במצב זקוף, סובב את המכסה את אט כדי להסירו.

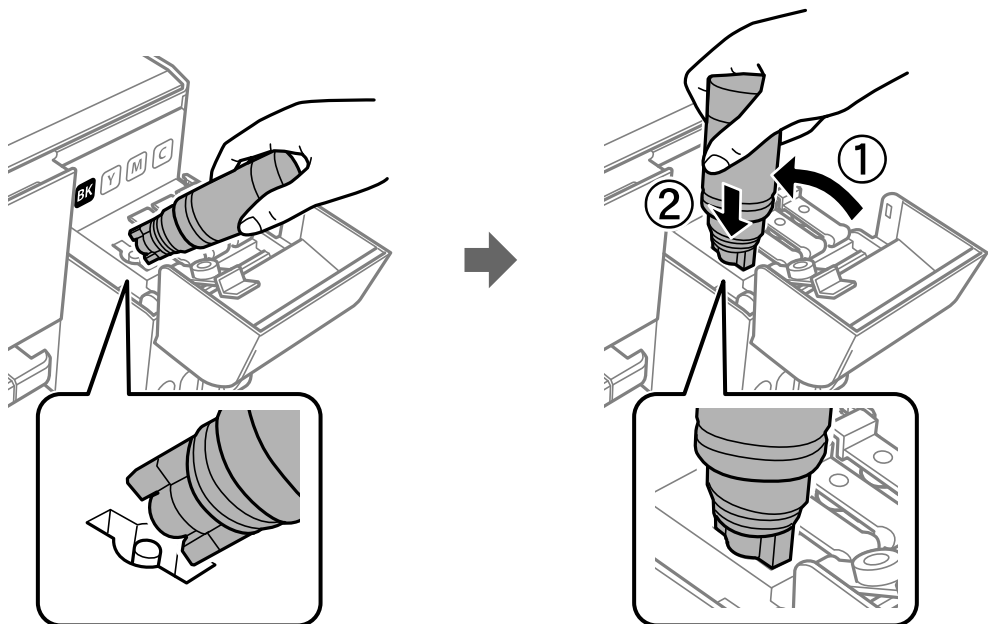


חשוב: !

❑ הקפד לא לשפוך דיו.

❑ אל תיגע בחלקו העליון של בקבוק הדיו אחרי הסרת המכסה; משום שאתה עלול להתלכלך בדיו.

4. מקם את חלקו העליון של בקבוק הדיו לאורך החרוץ שבחזית פתח המילוי, ואז העמד לאט את הבקבוק כדי להכניס אותו לתוך פתח המילוי.



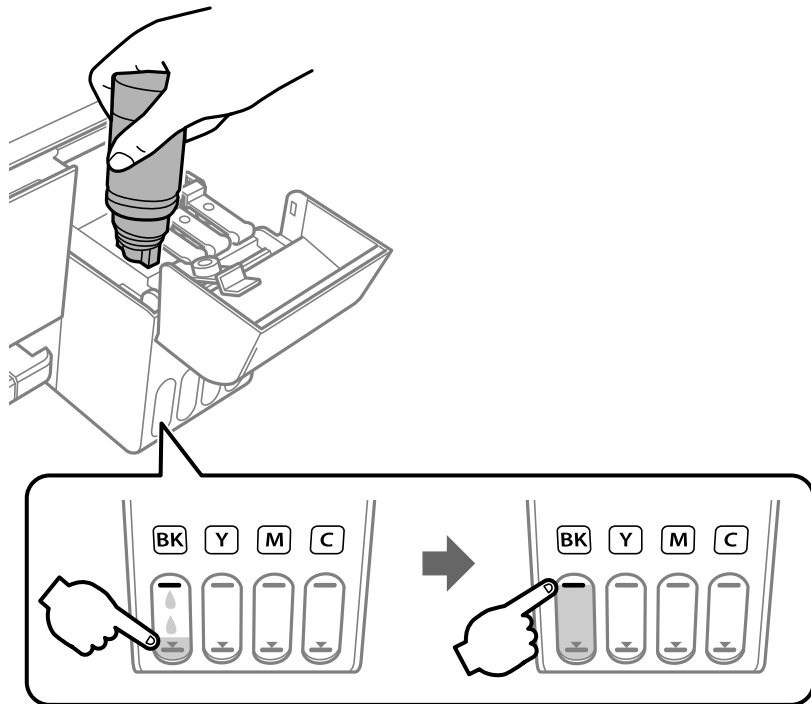
מילוי דיו מחדש

חשוב:

אל תאפשר לחלקו העליון של בקבוק הדיו להיחבט כנגד עצמים כלשהם אחרי הסרת המכסה; משום שהדיו עלול להישפך.

5. הכנס את חלקו העליון של בקבוק הדיו בצורה בטוחה לתוך פתח המילוי של המכל על מנת למלא את המכל מחדש בדיו.

בדרך כלל, די להחזיק את הבקבוק, בלא ללחוץ עליו, כדי שהדיו יישפך לתוך המכל. זרימת הדיו מפסיקה באופן אוטומטי כאשר הדיו מתמלא עד לקו העליון.

**חשוב:**

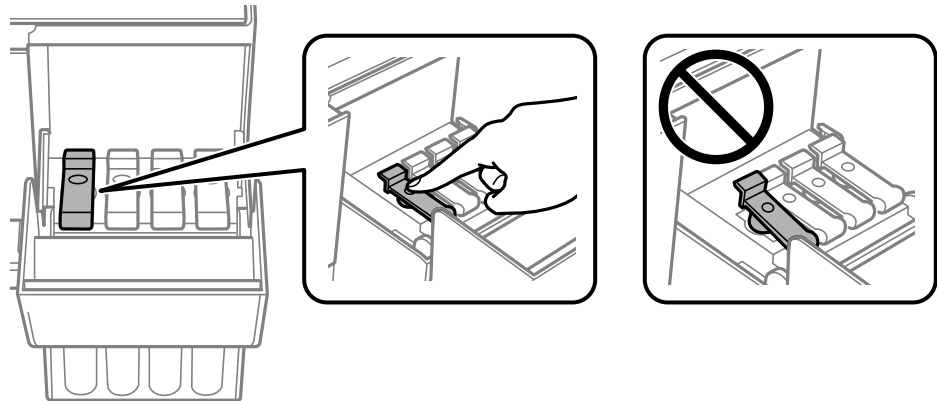
אל תשאיר את בקבוק הדיו כשהוא מוכנס; הדבר עלול להזיק לבקבוק או לגרום לדליפת דיו.

לתשומת לבך:

אם הדיו אינו מתחיל לזרום לתוך המכל, הסר את בקבוק הדיו ונסה להכניס אותו מחדש.

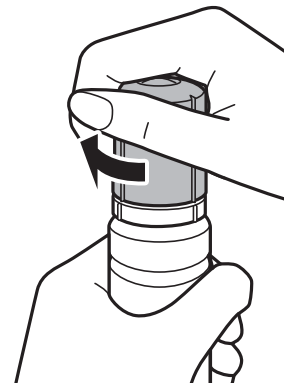
מילוי דיו מחדש

6. לאחר שתסיים למלא דיו מחש, הסר את בקבוק הדיו, ואז סגור היטב את פקק מכל הדיו.

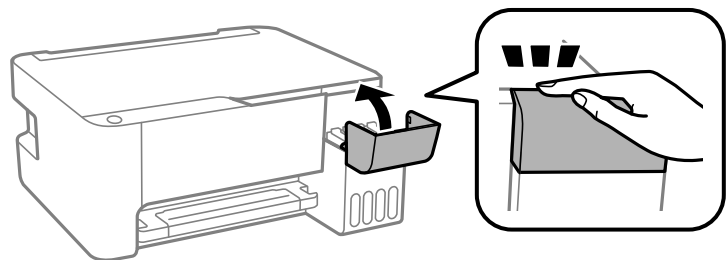


לתשומת לבך:

אם נשארת כמות כלשהי של דיו בבקבוק הדיו, הדק את המכסה ואחסן את הבקבוק במצב אנכי לשימוש עתידי.



7. סגור היטב את פקק מכל הדיו.



לתשומת לבך:

אם תמשיך להשתמש במדפסת אחרי שתאפס את רמת הדיו בלא למלא מחדש את מיכל הדיו עד לקו העליון, אפשר שתתבצע הדפסה ללא דיו, והדבר יגרום נזק למדפסת. לפני שתתחיל להדפיס, דאג לבדוק חזותית את מפלסי הדיו בכל מכילי הדיו.

מידע קשור

- ← "קודים של בקבוקי דיו" בעמוד 62
- ← "אמצעי זהירות בנושא בקבוקי דיו" בעמוד 63
- ← "דיו שנשפך" בעמוד 105

תחזוקת המדפסת

בדיקת ראש ההדפסה וניקויו

אם הנחירים סתומים התדפיסים נעשים דהויים, יש רצועות נראות לעין או שמופיעים צבעים לא צפויים. כשאיכות ההדפסה יורדת השתמש בתכונת בדיקת הנחירים ובדוק אם הנחירים סתומים. אם הנחירים סתומים נקה את ראש ההדפסה.

חשוב: 

❑ בשעת ניקוי הראש אסור לפתוח את המכסה הקדמי ואסור לכבות את המדפסת. אם ניקוי הראש לא הושלם יתכן שלא תוכל להדפיס.

❑ נקה את ראש ההדפסה רק אם איכות ההדפסה יורדת, כיוון שניקוי הראש צורך דיו.

❑ אם כמות הדיו נמוכה ייתכן שלא תוכל לנקות את ראש ההדפסה. במקרה זה, הכן בקבוק דיו חדש.

❑ אם איכות ההדפסה לא השתפרה לאחר החזרה על בדיקת הנחירים ועל ניקוי הראש כשלוש פעמים, המתן לפחות 12 שעות ללא הדפסה ולאחר מכן בדוק שוב את הנחירים ונקח את ראש ההדפסה אם יש בכך צורך. מומלץ לכבות את המדפסת. אם איכות ההדפסה עדיין לא השתפרה, הפעל ניקוי מכני. אם איכות ההדפסה עדיין לא השתפרה, צור קשר עם התמיכה של Epson.

❑ כדי למנוע מראש ההדפסה להתייבש, אל תנתק את המדפסת כשהיא דולקת.

בדיקת ראש ההדפסה וניקויו — לחצני המדפסת

1. הכנס למדפסת דף רגיל בגודל A4.

2. לחץ על הכפתור  כדי לכבות את המדפסת.

3. הדלק את המדפסת ובו-זמנית לחץ על לחצן  והחזק אותו לחוץ. אחר כך, כאשר נורת צריכת החשמל מהבהבת, שחרר את הלחצנים.

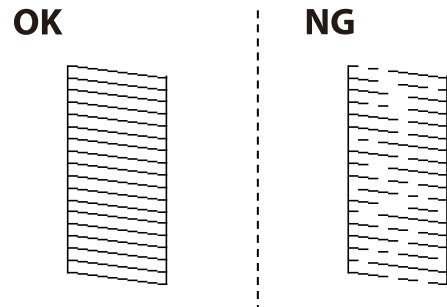
תבנית בדיקת הנחירים מודפסת.

לתשומת לבך:

אפשר שיעבור זמן מה לפני שתתחיל הדפסת דפוס בדיקת הנחיר.

תחזוקת המדפסת

4. בדוק את תבנית ההדפסה. אם רואים בתבנית קווים שבורים או קטעים חסרים, כפי שמוצג בתבנית "NG" אפשר שנחירי ראש ההדפסה סתומים. עבור לשלב הבא. אם אינך רואה קווים שבורים או קטעים חסרים כמו בדפוס "OK" הבא, הנחירים אינם סתומים. אין צורך לנקות את ראש ההדפסה.



5. לחץ על לחצן  והחזק אותו לחוץ חמש שניות עד שנורת צריכת החשמל תתחיל להבהב. ניקוי ראש ההדפסה מתחיל.

לתשומת לבך:

אפשר שיחלוף זמן מה בטרם יתחיל ניקוי ראש ההדפסה.

6. כאשר נורת צריכת החשמל מפסיקה להבהב, הדפס שוב תבנית בדיקת נחירים. חזור על הניקוי ועל הדפסת התבנית עד שכל הקווים יודפסו בשלמותם.

מידע קשור

← "הטענת נייר לתוך ה-מזין נייר אחורי" בעמוד 20

בדיקת ראש ההדפסה וניקויו — Windows

1. טען במדפסת נייר רגיל בגודל A4.

2. גש אל חלון מנהל ההתקן של המדפסת.

3. לחץ על בדיקת פיה בלשונית תחזוקה.

4. מלא את ההוראות על המסך.

מידע קשור

← "הטענת נייר לתוך ה-מזין נייר אחורי" בעמוד 20

← "גישה אל מנהל ההתקן של המדפסת" בעמוד 27

בדיקת ראש ההדפסה וניקויו — Mac OS

1. הכנס למדפסת דף רגיל בגודל A4.

2. בחר באפשרות העדפות המערכת מתוך התפריט  < מדפסות וסורקים (או הדפסה וסריקה, הדפסה ופקס), ולאחר מכן בחר את המדפסת.

3. לחץ על אפשרויות וציוד < שירות < פתח שירות מדפסת.

תחזוקת המדפסת

4. לחץ על בדיקת פיה.

5. פעל בהתאם להוראות המוצגות על המסך.

מידע קשור

← "הסענת נייר לתוך ה-מזין נייר אחורי" בעמוד 20

הפעלת ניקוי מכני

שירות ניקוי מכני מאפשר להחליף את כל הדיו בתוך צינורות הדיו. במצבים הבאים, אפשר יהיה עליך להשתמש בתוכנה זו כדי לשפר את איכות ההדפסה.

□ הדפסת או בצעת ניקוי ראש כאשר מפלסי הדיו היו נמוכים מכדי שניתן יהיה לראותם בחלונות מכל הדיו.

□ בצעת את בדיקת הנחירים ואת ניקוי הראש מספר פעמים ואז המתנת 12 שעות לפחות ללא הדפסה, אך איכות ההדפסה לא השתפרה.

קרא את ההוראות הבאות לפני הפעלת תכונה זו.

חשוב: !

ודא שיש מספיק דיו במכלי הדיו.

בדוק חזותית שכל מכלי הדיו מלאים לפחות כדי שליש. מפלסי דיו נמוכים במהלך ביצוע ניקוי מכני עלולים לפגוע במוצר.

חשוב: !

יש להמתין 12 שעות בין כל ביצוע של ניקוי מכני.

בדרך כלל, די בביצוע של ניקוי מכני אחד כדי לפתור את בעיות איכות ההדפסה בתוך 12 שעות. לכן, כדי למנוע שימוש בדיו שלא לצורך, עליך להמתין 12 שעות לפני שתנסה שוב.

חשוב: !

תכונה זאת משפיעה על חיי השירות של כריות הדיו. כריות הדיו מגיעות לקצה הקיבולת שלהן מוקדם יותר כאשר מפעילים תכונה זאת. אם כריות הדיו הגיעו לסוף חיי השירות שלהן, צור קשר עם שירות התמיכה של Epson כדי לבקש שיחליפו לך אותן.

לתשומת לבך:

כאשר מפלסי הדיו אינם מספיקים עבור ביצוע ניקוי מכני, לא תוכל להפעיל תכונה זו. גם במקרה זה, אפשר שעדיין יהיו מפלסים מספיקים להדפסה.

הפעלת ניקוי מכני — Windows

1. עבור לחלון של מנהל ההתקן של המדפסת.

2. לחץ על ניקוי מכני בכרטיסייה תחזוקה.

תחזוקת המדפסת

3. פעל בהתאם להוראות המוצגות על המסך.

מידע קשור

← "גישה אל מנהל ההתקן של המדפסת" בעמוד 27

הפעלת ניקוי מכני — Mac OS

1. בחר באפשרויות העדפות המערכת מתוך התפריט  < מדפסות וסורקים (או הדפסה וסריקה, הדפסה ופקס), ולאחר מכן בחר את המדפסת.
2. לחץ על אפשרויות וציוד < שירות < פתח שירות מדפסת.
3. לחץ על ניקוי מכני.
4. פעל בהתאם להוראות המוצגות על המסך.

יישור ראש ההדפסה

אם רואים שקווים אנכיים אינם מיושרים כהלכה או אם רואים תמונות מטושטשות יש ליישר את ראש ההדפסה.

יישור ראש ההדפסה — Windows

1. הכנס למדפסת דף רגיל בגודל A4.
2. עבור לחלון של מנהל ההתקן של המדפסת.
3. לחץ על יישור ראש הדפסה בכרטיסייה תחזוקה.
4. פעל בהתאם להוראות המוצגות על המסך.

מידע קשור

← "הטענת נייר לתוך ה-מזין נייר אחורי" בעמוד 20

← "גישה אל מנהל ההתקן של המדפסת" בעמוד 27

יישור ראש ההדפסה — Mac OS

1. הכנס למדפסת דף רגיל בגודל A4.
2. בחר באפשרויות העדפות המערכת מתוך התפריט  < מדפסות וסורקים (או הדפסה וסריקה, הדפסה ופקס), ולאחר מכן בחר את המדפסת.
3. לחץ על אפשרויות וציוד < שירות < פתח שירות מדפסת.
4. לחץ על Print Head Alignment.
5. פעל בהתאם להוראות המוצגות על המסך.

תחזוקת המדפסת

מידע קשור

← "הטענת נייר לתוך ה-מזין נייר אחורי" בעמוד 20

ניקוי נתיב הניירות

כאשר התדפיסים מרוחים או שרוטים, נקה את הגלגלת בפנים.

חשוב: !

אל תשתמש בנייר טישו לניקוי בתוך המדפסת. נחירי ראש ההדפסה עלולים להיסתם מסיבי בד.

ניקוי נתיב הנייר ממריחות דיו

1. ודא שאין אבק או כתמים על משטח סריקה ועל מכסה המסמכים.

2. הכנס למדפסת דף רגיל בגודל A4.

3. התחל להעתיק בלי להניח את מסמך המקור.

לתשומת לבך:

חזור על התהליך עד שהנייר לא יוכתם בדיו.

מידע קשור

← "הטענת נייר לתוך ה-מזין נייר אחורי" בעמוד 20

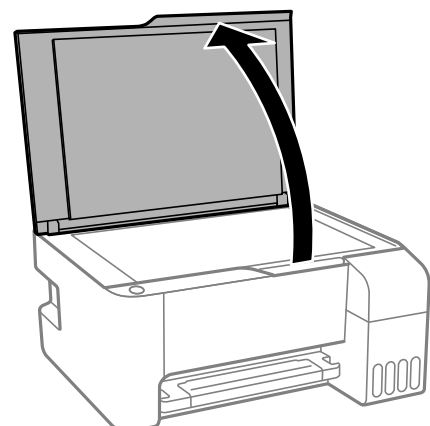
ניקוי משטח סריקה

כאשר ההעתיקים או התמונות הסרוקות מרוחים, נקה את משטח סריקה.

חשוב: !

לעולם אל תשתמש באלכוהול או במדלל לניקוי המדפסת. הכימיקלים האלה עלולים להזיק למדפסת.

1. פתח את מכסה המסמכים.



תחזוקת המדפסת

2. השתמש בסמרטוט רך, יבש ונקי כדי לנקות את משטח משטח סריקה.

חשוב:

❑ אם משטח הזכוכית מוכתם בשומן או בחומר אחר שקשה להסירו, השתמש בכמות קטנה של מנקה זגוגיות ובסמרטוט רך כדי להסירו. נגב את כל שאריות הנוזל.

❑ אל תלחץ חזק מדי על משטח הזכוכית.

❑ הקפד לא לשרוט את משטח הזכוכית ולא לפגוע בו. משטח זכוכית פגוע יכול להפחית את איכות הסריקה.

בדיקת המספר הכולל של העמודים שהוזנו דרך המדפסת

באפשרותך לבדוק את המספר הכולל של העמודים שהוזנו דרך המדפסת.

בדיקת המספר הכולל של העמודים שהוזנו דרך המדפסת — כפתורי המדפסת

המידע מודפס עם תבנית הבדיקה של הנחירים.

1. הכנס דף רגיל בגודל A4 למדפסת.

2. לחץ על הכפתור  כדי לכבות את המדפסת.

3. הדלק את המדפסת ובו-זמנית לחץ על לחצן  והחזק אותו לחוץ. אחר כך, כאשר נורת צריכת החשמל מהבהבת, שחרר את הלחצנים.

בדיקת המספר הכולל של העמודים שהוזנו דרך המדפסת — Windows

1. גש אל חלון מנהל ההתקן של המדפסת.

2. לחץ על פרטי מדפסת ואפשרויות בלשונית תחזוקה.

מידע קשור

← "גישה אל מנהל ההתקן של המדפסת" בעמוד 27

בדיקת מספרם הכולל של העמודים שהוזנו דרך המדפסת — Mac OS

1. בחר באפשרות העדפות המערכת מתוך התפריט  < מדפסות וסורקים (או הדפסה וסריקה, הדפסה ופקס), ולאחר מכן בחר את המדפסת.

2. לחץ על אפשרויות וציווד < שירות < פתח שירות מדפסת.

3. לחץ על Printer and Option Information.

מידע תוכנה

סעיף זה מציג את מוצרי התוכנה הזמינים עבור המדפסת שלך מתוך התקליטור שצורף אליה.

יישום לסריקה של מסמכים ותמונות (Epson Scan 2)

Epson Scan 2 הוא יישום המיועד לבקרה על הסריקה. באפשרותך להתאים הגדרות אלה: גודל, רזולוציה, בהירות, ניגודיות ואיכות של התמונה הסרוקה. תוכל גם להפעיל את Epson Scan 2 מתוך אפליקציית סריקה תואמת-TWAIN. לקבלת מידע נוסף, עיין בעזרה של היישום.

הפעלה ב-Windows

לתשומת לבך:

עבור מערכות הפעלה Windows Server ודא שתכונת חוויית שולחן העבודה הותקנה.

Windows 10/Windows Server 2016

לחץ על הלחצן 'התחל', ואז בחר **Epson Scan 2 < EPSON**.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

הזן את שם היישום בצ'ארם החיפוש ולאחר מכן בחר בסמל המוצג.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

לחץ על לחצן 'התחל', ולאחר מכן בחר כל התוכניות או תוכניות < **Epson Scan 2 < EPSON**.

הפעלה ב-Mac OS

לתשומת לבך:

Epson Scan 2 אינו תומך בתכונת החלפת המשתמשים המהירה של Mac OS. כבה את החלפת המשתמשים המהירה.

בחר באפשרות עבור אל < יישומים < **Epson Software < Epson Scan 2**.

מידע קשור

← "סריקה באמצעות Epson Scan 2" בעמוד 54

← "התקנת יישומים" בעמוד 77

אפליקציה להגדרת תצורת פעולות סריקה מלוח הבקרה (Epson Event Manager)

Epson Event Manager הוא יישום המאפשר לנהל סריקה מלוח הבקרה ולשמור תמונות במחשב. באפשרותך להוסיף הגדרות משלך כהגדרות קבועות מראש כגון סוג המסמך, מיקום התיקייה לשמירה ותבנית התמונה. לקבלת מידע נוסף, עיין בעזרה של היישום.

לתשומת לבך:
מערכות הפעלה Windows Server אינן נתמכות.

הפעלה ב-Windows

Windows 10

לחץ על הלחצן 'התחל', ואז בחר **Event Manager < Epson Software**.

Windows 8.1/Windows 8

הזן את שם היישום בצ'ארם החיפוש ולאחר מכן בחר בסמל המוצג.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP

לחץ על לחצן 'התחל' ואז בחר כל התכניות או תוכניות **Event Manager < Epson Software**.

הפעלה ב-Mac OS

עבור אל < אפליקציות < **Event Manager < Epson Software**.

מידע קשור

← "התקנת יישומים" בעמוד 77

אפליקציה לפריסת צילומים (Epson Easy Photo Print)

Epson Easy Photo Print הוא יישום המאפשר להדפיס בקלות תצלומים בעלי פריסות שונות. באפשרותך להציג את התמונה בתצוגה מתאימה ולהתאים את התמונות או את המיקום. באפשרותך גם להדפיס תמונות עם מסגרת. לקבלת מידע נוסף, עיין בעזרה של היישום.

כשמדפיסים על נייר תצלומים מקורי של Epson, איכות הדיו מגיעה למידה מרבית והתדפיסים חדים וברורים. כדי להדפיס ללא גבולות תוך שימוש ביישום הזמין בשוק יש לקבוע את ההגדרות שלהלן.

□ צור נתוני תמונה שיתאימו לגודל הנייר. אם הגדרת השוליים זמינה באפליקציה בה אתה משתמש, הגדר שוליים של 0 מ"מ.

□ אפשר את הגדרת ההדפסה ללא גבולות במנהל ההתקן של המדפסת.

לתשומת לבך:

□ מערכות הפעלה Windows Server אינן נתמכות.

□ כדי להשתמש ביישום זה יש להתקין את מנהל ההתקן של המדפסת.

הפעלה ב-Windows

Windows 10

לחץ על הלחצן 'התחל', ואז בחר **Epson Easy Photo Print < Epson Software**.

Windows 8.1/Windows 8

הזן את שם היישום בצ'ארם החיפוש ולאחר מכן בחר בסמל המוצג.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP □

לחץ על לחצן התחל ובחר כל התכניות (או תוכניות) < Epson Software < Epson Easy Photo Print

הפעלה ב-Mac OS

עבור אל < אפליקציות < Epson Software < Epson Easy Photo Print

מידע קשור

← "התקנת יישומים" בעמוד 77

אפליקציה עבור הדפסת דפי (E-Web Print) (עבור Windows בלבד)

E-Web Print הוא יישום המאפשר להדפיס בקלות דפי אינטרנט בעלי פריסות שונות. לקבלת מידע נוסף, עיין בעזרה של היישום. ניתן לגשת לעזרה מתפריט E-Web Print בסרגל הכלים E-Web Print.

לתשומת לבך:

□ מערכות הפעלה Windows Server אינן נתמכות.

□ חפש דפדפנים נתמכים ואת הגרסה העדכנית ביותר באתר ההורדות.

התחלה

כשמתקינים E-Web Print הוא מופיע בדפדפן שלך. לחץ על Print או על Clip.

מידע קשור

← "התקנת יישומים" בעמוד 77

יישום לסריקה והעבר של מסמכים ותמונות (Easy Photo Scan)

Easy Photo Scan הוא יישום המאפשר לסרוק תמונות ולשלוח בקלות את התמונה הסרוקה למחשב או לשירות ענן. ניתן גם להתאים בקלות את התמונה הסרוקה. לקבלת מידע נוסף, עיין בעזרה של היישום.

לתשומת לבך:

□ אין תמיכה במערכות הפעלה Windows Server.

□ כדי להשתמש ביישום זה יש להתקין את מנהל ההתקן של הסורק Epson Scan 2.

הפעלה ב-Windows

□ Windows 10

לחץ על הלחצן 'התחל' ואז בחר תוכנת Epson סריקת צילומים קלה.

Windows 8.1/Windows 8 □

הזן את שם היישום בצ'ארם החיפוש ולאחר מכן בחר בסמל המוצג.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP □

לחץ על לחצן התחל ובחר כל התכניות או תוכניות < Epson Software < Easy Photo Scan.

הפעלה ב-Mac OS

בחר באפשרות עבור אל < יישומים < Epson Software < Easy Photo Scan.

כלי עדכון תוכנה (EPSON Software Updater)

EPSON Software Updater הוא יישום הבודק אם יש באינטרנט תוכנה חדשה או מעודכנת ומתקין אותה. באפשרותך גם לעדכן את הקושחה של המדפסת ואת הוראות ההפעלה שלה.

לתשומת לבך:

מערכות הפעלה Windows Server אינן נתמכות.

שיטות התקנה

הורד את EPSON Software Updater מתוך אתר האינטרנט של Epson.

אם אתה משתמש במחשב בעל מערכת הפעלה Windows ואינך יכול להוריד אותו מאתר האינטרנט, תוכל להתקין אותו מתוך התקליטור המצורף.

<http://www.epson.com>

הפעלה ב-Windows

Windows 10 □

לחץ על הלחצן 'התחל', ואז בחר Epson Software < EPSON Software Updater.

Windows 8.1/Windows 8 □

הזן את שם היישום בצ'ארם החיפוש ולאחר מכן בחר בסמל המוצג.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP □

לחץ על לחצן 'התחל', ולאחר מכן בחר כל התוכניות או תוכניות < Epson Software < EPSON Software Updater.

לתשומת לבך:

באפשרותך להפעיל את EPSON Software Updater בלחיצה על סמל המדפסת בשורת המשימות שבשולחן העבודה ולאחריה בחירה באפשרות עדכון תוכנה.

הפעלה ב-Mac OS

בחר באפשרות עבור אל < יישומים < Epson Software < EPSON Software Updater.

התקנת יישומים

חבר את המחשב לרשת והתקן את הגרסה העדכנית של כל היישומים מהאתר.

מידע תוכנה

לתשומת לבך:

❑ היכנס למחשב כמנהל. הזן את סיסמת המנהל אם המחשב מנחה לעשות זאת.

❑ כאשר מתקינים יישום כלשהו מחדש יש להסירו קודם.

1. צא מכל היישומים הרצים.

2. כאשר מתקינים את מנהל ההתקן של המדפסת או את Epson Scan 2, יש לנתק זמנית את המדפסת ואת המחשב.

לתשומת לבך:

אל תחבר את המדפסת ואת המחשב עד שתקבל הוראה לעשות זאת.

3. היכנס לאתר הבא והזן את שם המוצר.

<http://epson.sn>

4. בחר באפשרות התקנה ולחץ על הורד.

5. לחץ פעם אחת או פעמיים על הקובץ שהורד ופעל לפי ההוראות שבמסך.

לתשומת לבך:

אם אתה משתמש במחשב עם Windows ואינך יכול להוריד את היישומים מאתר האינטרנט, התקן אותם מדיסק התוכנה המצורף למדפסת.

מידע קשור

← "כלי עדכון תוכנה (EPSON Software Updater)" בעמוד 77

← "הסרת אפליקציות" בעמוד 79

עדכון יישומים וחומרה

יתכן שתוכל לפתור בעיות מסוימות ולשפר פונקציות או להוסיף בעזרת עדכון היישומים והקושחה. ודא שאתה משתמש בגרסה העדכנית של היישומים ושל הקושחה.

1. ודא שהמחשב והמדפסת מחוברים ושהמחשב מחובר לאינטרנט.

2. הפעל את EPSON Software Updater ועדכן את היישומים או את הקושחה.

חשוב:

אל תכבה את מחשב או את המדפסת ואל תנתק אותו לפני השלמת העדכון; אחרת, עלולה להתרחש במדפסת תקלה.

לתשומת לבך:

אם אינך יכול למצוא ברשימה את היישום שברצונך לעדכן אינך יכול לעדכן תוך שימוש ב-EPSON Software Updater. בדוק מהן הגרסאות העדכניות של היישומים באתר האינטרנט הישראלי של Epson.

<http://www.epson.com>

הסרת אפליקציות

היכנס למחשב שלך כמנהל. הזן את סיסמת המנהל אם המחשב מנחה אותך לעשות זאת.

הסרת אפליקציות — Windows

1. לחץ על הכפתור  כדי לכבות את המדפסת.
 2. צא מכל היישומים הרצים.
 3. פתח את לוח הבקרה:
 - Windows 10/Windows Server 2016  לחץ על לחצן 'התחל' ואז בחר מערכת Windows < לוח בקרה.
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012  בחר שולחן עבודה < הגדרות < לוח בקרה.
 - Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2003  לחץ על לחצן 'התחל' ובחר לוח הבקרה.
 4. פתח את הסר התקנת תכנית (או הוספה או הסרה של תוכניות):
 - Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008  בחר הסר התקנת תכנית בתוכניות.
 - Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003  לחץ על הוספה או הסרה של תוכניות.
 5. בחר את היישום שברצונך להסיר.
לא תוכל להסיר את התקנת מנהל התקן המדפסת אם קיימות עבודות הדפסה. מחק או המתן להדפסת העבודות לפני הסרת ההתקנה.
 6. הסר את היישומים:
 - Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008  לחץ על הסר התקנה/שנה או על הסר התקנה.
 - Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003  לחץ על הסר התקנה/שנה או על הסר.
- לתשומת לבך:
אם מופיע חלון בקרת חשבון משתמש לחץ על המשך.
7. פעל בהתאם להוראות המוצגות על המסך.

הסרת אפליקציות — Mac OS

1. הורד את Uninstaller באמצעות EPSON Software Updater.
לאחר הורדת ה-Uninstaller אין צורך להוריד אותו שוב בכל פעם שבו מסירים את היישום.
2. לחץ על הכפתור  כדי לכבות את המדפסת.
3. כדי להסיר את מנהל ההתקן של המדפסת, בחר העדפות מערכת מתפריט  < מדפסות וסורקים (או הדפס וסרוק, הדפסה ופקס), ואחר כך הסר את המדפסת מרשימת המדפסות הזמינות.
4. צא מכל היישומים הרצים.
5. בחר באפשרות עבור אל < יישומים < Epson Software < Uninstaller.
6. בחר את היישום שברצונך להסיר ואחר כך לחץ על Uninstall.

חשוב:

ה-Uninstaller מסיר מהמחשב את כל מנהלי ההתקנים של מדפסות הזרקת דיו של Epson. אם יש כמה מדפסות הזרקת דיו של Epson בשימוש וברצונך למחוק מנהלי התקנים מסוימים בלבד, מחק קודם את כולם ואז התקן שוב את מנהל ההתקן הנחוץ של המדפסת.

לתשומת לבך:

אם אינך יכול למצוא ברשימת היישומים את היישום שברצונך להסיר אינך יכול להסיר תוך שימוש ב-Uninstaller. במצב זה, בחר עבור אל < יישומים < Epson Software, בחר ביישום שברצונך להסיר ואחר כך גרור אותו אל סמל האשפה.

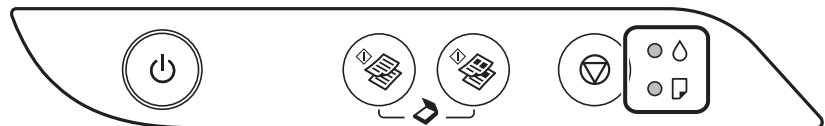
מידע קשור

← "כלי עדכון תוכנה (EPSON Software Updater)" בעמוד 77

פתרון בעיות

בדיקת מצב המדפסת

נוריות ומצב המדפסת



כאשר מתרחשת שגיאה הנורה נדלקת או מהבהבת. פרטים על השגיאה מופיעים על מסך המחשב.

●: דלוקה

☀: מהבהבת

נורה	מצב	פתרונות
● ●	יתכן שטעינת הדיו הראשונית לא הושלמה.	כדי להשלים את טעינת הדיו, ראה הפוסטר התחל כאן.
● □	לא הוטען נייר או שהוטען יותר מגיליון אחד בבת אחת.	טען נייר ולחץ על הלחצן □ או □.
☀ □	נתקע נייר.	סלק את נייר ולחץ על הלחצן □ או □. אם שגיאת חסימת הנייר נמשכת אחרי הסרת הנייר והדלקה וכיבוי של החשמל, אפשר שיישאר נייר בתוך המדפסת. טען נייר בגודל A4 לתוך ה-מזין נייר אחורי, ואז לחץ על לחצן □ או □ כדי להסיר את הנייר שבפנים. טען נייר בכיוון לאורך. אם לא ניתן לפתור את השגיאה, צור קשר עם התמיכה של Epson.

פתרון בעיות

נורה	מצב	פתרונות
 	כאשר נורית ההדלקה דלוקה או מהבהבת  המדפסת לא כובתה בצורה נכונה.*  כתוצאה מכך שהמדפסת כובתה בזמן פעולה, אפשר שהנחירים התייבשו ונסתמו. * החשמל כובה באמצעות מתג, או שהתקע הוצא מהשקע בקיר, או שארעה הפסקת חשמל.	 אחרי איפוס השגיאה באמצעות לחיצה על לחצן  או  אנו ממליצים לבצע בדיקת נחירים. בטל כל עבודת הדפסה הנמצאת בהמתנה.  כדי לכבות את המדפסת, דאג ללחץ על הלחצן .
	כאשר נורית ההדלקה כבויה המדפסת נכנסה למצב שחזור כיוון שעדכון הקושחה נכשל.	בצע את השלבים הבאים כדי להתחיל מחדש את עדכון הקושחה. 1. חבר את המדפסת למחשב באמצעות כבל USB. 2. להוראות נוספות בקר באתר המקומי של Epson.
 	כשנורית  ונורית  מבהבות בו זמנית כרית דיו הגיעה לסוף חיי השירות שלה או מתקרבת אליו.	יש להחליף כריות דיו. צור קשר עם Epson או אם ספק שירות מורשה של Epson כדי להחליף את כרית הדיו.*¹ המשתמש אינו יכול לתת שירות לחלק זה. כאשר המדפסת מציגה הודעה לפיה אפשר להמשיך להדפיס, לחץ על הלחצן  או על הלחצן  כדי להמשיך להדפיס. הנורות מפסיקות להבהב זמנית אולם הם ימשיכו להבהב במרווחים קבועים עד שמחליפים את כרית הדיו.
	כשנורית  ונורית  מבהבות לסירוגין כרית דיו להדפסה ללא שוליים הגיעה לסוף חיי השירות שלה או מתקרבת אליו.	יש להחליף את כרית הדיו להדפסה ללא שוליים. צור קשר עם Epson או אם ספק שירות מורשה של Epson כדי להחליף את כרית הדיו.*¹ המשתמש אינו יכול לתת שירות לחלק זה. כאשר המדפסת מציגה הודעה לפיה אפשר להמשיך להדפיס, לחץ על הלחצן  או על הלחצן  כדי להמשיך להדפיס. הנורות מפסיקות להבהב זמנית אולם הם ימשיכו להבהב במרווחים קבועים עד שמחליפים את כרית הדיו. הדפסה ללא שוליים אינה זמינה, אך הדפסה עם שוליים זמינה.
  	התרחשה שגיאת מדפסת.	פתח את המכסה הקדמי והסר כל נייר או חומר מגן מתוך המדפסת. כבה את המדפסת והדלק אותה שוב. אם השגיאה עדיין מופיעה לאחר שמכבים את המדפסת ומדליקים אותה שוב, צור קשר עם התמיכה של Epson.

פתרון בעיות

* 1 במחזורי הדפסה מסוימים, ייתכן שכמות קטנה של דיו עודף תיאסף בכרית הדיו. כדי למנוע דליפה מכרית הדיו, המדפסת מעוצבת כך שתפסיק להדפיס כאשר כרית הדיו מגיעה לקצה גבול יכולת הספיגה שלה. הצורך בכך, והתדירות, משתנים בהתאם למספר הדפים שמודפסים, סוג החומר שמודפס ומספר מחזורי הניקוי שהמדפסת מבצעת. הצורך להחליף את כרית הדיו, אין פירושו הוא שהמדפסת הפסיקה לפעול בהתאם למפרט שלה. המדפסת תודיע לך כאשר יש להחליף את כרית הדיו ואת הפעולה הזאת יכול לעשות רק איש שירות מוסמך של Epson. אחריות Epson אינה כוללת את עלות ההחלפה הזאת.

מידע קשור

← "סילוק נייר חסום" בעמוד 84

← "יצירת קשר עם התמיכה של Epson" בעמוד 114

← "התקנת יישומים" בעמוד 77

בדיקת מצב המדפסת — Windows

1. עבור לחלון של מנהל ההתקן של המדפסת.
2. לחץ על **EPSON Status Monitor 3** בכרטיסייה תחזוקה ולאחר מכן לחץ על פרטים. תוכל לבדוק את מצב המדפסת, רמות הדיו ומצב השגיאה. **לתשומת לבך:** אם **EPSON Status Monitor 3** אינו זמין, היכנס אל מנהל ההתקן של המדפסת, לחץ על הגדרות מורחבות בכרטיסייה תחזוקה, ולאחר מכן בחר הפעל את **EPSON Status Monitor 3**.

מידע קשור

← "גישה אל מנהל ההתקן של המדפסת" בעמוד 27

בדיקת מצב המדפסת — Mac OS

1. בחר באפשרות העדפות המערכת מתוך התפריט  < מדפסות וסורקים (או הדפסה וסריקה, הדפסה ופקס), ולאחר מכן בחר את המדפסת.
2. לחץ על אפשרויות וציוד < שירות < פתח שירות מדפסת.
3. לחץ על **EPSON Status Monitor**. תוכל לבדוק את מצב המדפסת, רמות הדיו ומצב השגיאה.

בדיקת מצב התוכנה

אפשר שיהיה ביכולתך לפתור את הבעיה באמצעות עדכון התוכנה לגרסה העדכנית ביותר שלה. כדי לבדוק את מצב התוכנה, יש להשתמש בכלי עדכון התוכנה.

מידע קשור

← "כלי עדכון תוכנה (EPSON Software Updater)" בעמוד 77

← "התקנת יישומים" בעמוד 77

סילוק נייר חסום

בדוק מהי השגיאה המופיעה על גבי לוח הבקרה ומלא את ההוראות כדי לסלק את הנייר התקוע, כולל פיסות נייר קרועות. לאחר מכן, מחק את השגיאה.

חשוב: 

❑ סלק בזהירות את הנייר התקוע. הסרת הנייר בחוזק רב מדי יכולה לגרום לנזק למדפסת.

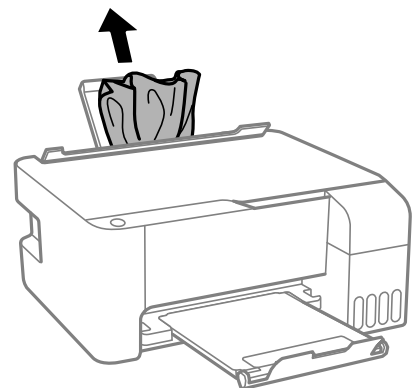
❑ בעת הסרת נייר חסום, הימנע מלהטות את המדפסת, מלהציב אותה במאונך או מלהפוך אותה; אחרת הדיו עלולה לדלוף.

מידע קשור

← "נוריות ומצב המדפסת" בעמוד 15

סילוק נייר תקוע ב-מזין נייר אחורי

סלק את הנייר התקוע.



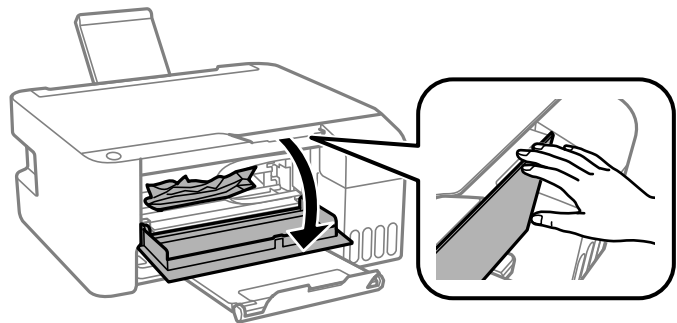
סילוק נייר תקוע מתוך המדפסת

זהירות: 

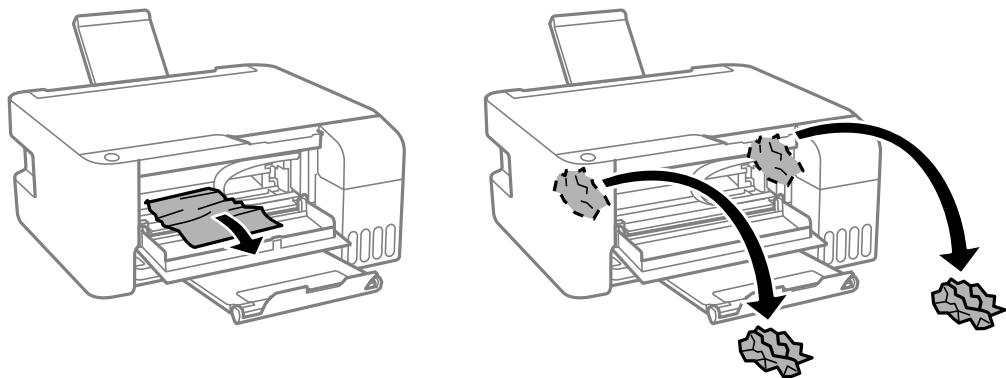
לעולם אל תיגע בלחצנים שעל גבי לוח הבקרה כאשר ידך בתוך המדפסת. אם המדפסת מתחילה לפעול היא יכולה לגרום לפציעה. היזהר לא לגעת בחלקים הבולטים, כדי להימנע מפציעה.

פתרון בעיות

1. פתח את המכסה הקדמי.

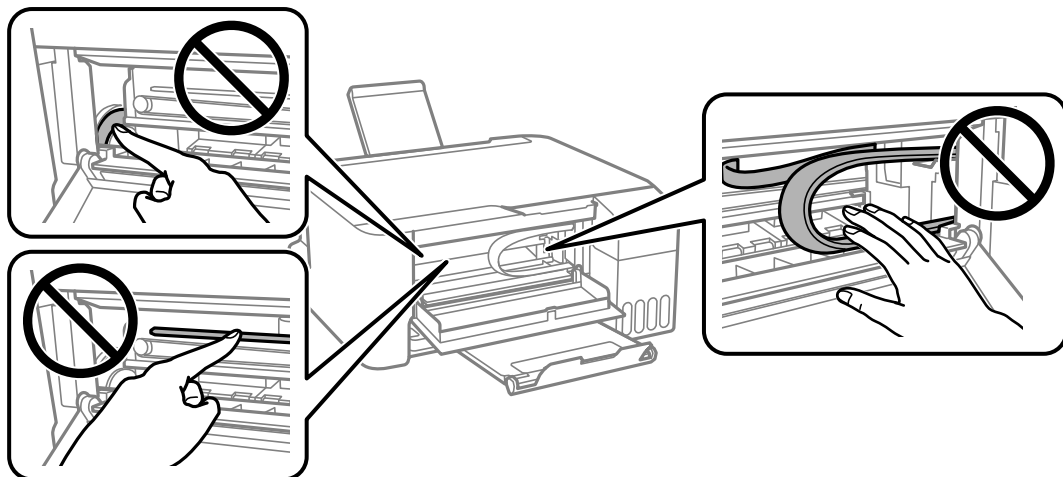


2. הוצא את הנייר התקוע.



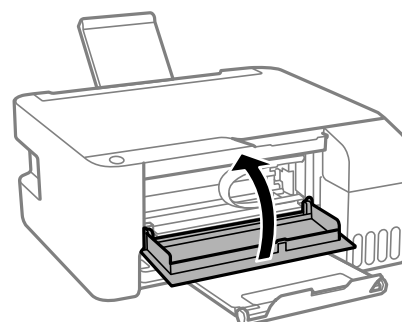
חשוב:

אל תיגע בחלקים המוצגים באיור בתוך המדפסת. אם תעשה זאת אתה עלול לגרום לתקלה.



פתרון בעיות

3. סגור את המכסה הקדמי.



שגיאת חסימת לא נמחקה

אם שגיאת חסימת הנייר נמשכת אחרי הסרת הנייר והדלקה וכיבוי של החשמל, אפשר שיישאר נייר בתוך המדפסת. טען נייר בגודל A4 לתוך ה-מזין נייר אחורי, ואז לחץ על לחצן  או  כדי להסיר את הנייר שבפנים. טען נייר בכיוון לאורך.

אם לא ניתן לפתור את השגיאה, צור קשר עם התמיכה של Epson.

הנייר אינו מוזן כהלכה

בדוק את הדברים הבאים ובצע את הפעולות הנדרשות כדי לפתור את הבעיה.

☐ הנח את המדפסת על משטח שטוח והפעל אותה בתנאי הסביבה המומלצים.

☐ השתמש בנייר הנתמך בידי מדפסת זאת.

☐ מלא את ההוראות בנושא אמצעי זהירות לטיפול בנייר.

☐ אל תכניס יותר דפים מהכמות המרבית של דפים שניתן. אם אתה משתמש בדף רגיל אל תשים עוד דפים מעבר לקו שמסומן על ידי המשולש במסילה הצדדית.

☐ אל תניח עצמים על מגן מזין הנייר.

מידע קשור

← "מפרט סביבתי" בעמוד 109

← "אמצעי זהירות לטיפול בנייר" בעמוד 18

← "גודל הנייר וכמויות הדפים" בעמוד 17

← "רשימת סוג הנייר" בעמוד 23

נייר תקוע

☐ טען דף בכיוון הנכון והחלק את המסילות הצדדיות לאורך קצוות הדף.

☐ אם הכנסת כמה דפים הכנס דף נייר אחר בכל פעם.

פתרון בעיות

מידע קשור

← "סילוק נייר חסום" בעמוד 84

← "הסענת נייר לתוך ה-מזין נייר אחורי" בעמוד 20

הנייר מוזן עקום

טען דף בכיוון הנכון והחלק את המסילות הצדדיות לאורך קצוות הדף.

מידע קשור

← "הסענת נייר לתוך ה-מזין נייר אחורי" בעמוד 20

כמה דפי נייר מוזנים ביחד

☐ הכנס דף נייר אחד בכל פעם.

☐ אם כמה דפי נייר מוזנים ביחד בזמן הדפסה דו-צדדית, הוצא את הנייר שהכנסת למדפסת לפני שאתה מכניס מחדש את הנייר.

מתרחשת שגיאת אין נייר

אם מתרחשת שגיאת 'אין נייר' למרות שיש נייר בתוך ה-מזין נייר אחורי, הכנס את הנייר שוב במרכז ה-מזין נייר אחורי.

בעיות באספקת החשמל ובלוח הבקרה

המדפסת לא נדלקת

☐ ודא שכבל החשמל מחובר כהלכה.

☐ החזק את הלחצן ⏻ לחוץ זמן ארוך קצת יותר.

המדפסת לא נכבית

החזק את הלחצן ⏻ לחוץ זמן ארוך קצת יותר. אם עדיין אינך מצליח לכבות את המדפסת, נתק את כבל החשמל מהחשמל. כדי למנוע מראש ההדפסה להתייבש לחלוטין, הדלק את המדפסת שוב וכבה אותה באמצעות לחיצה על הלחצן ⏻.

פתרון בעיות

מתבצע כיבוי אוטומטי

Windows

לחץ על פרטי מדפסת ואפשרויות בלשונית תחזוקה של מנהל ההתקן של המדפסת.

השבת את הגדרות הכיבוי אינו פעיל ו- הכיבוי מנותק.

השבת את הגדרת ההגדרה טיימר כיבוי.

Mac OS

בחר באפשרות העדפות המערכת מתוך התפריט  < מדפסות וסורקים (או הדפסה וסריקה, הדפסה ופקס), ולאחר מכן בחר את המדפסת. לחץ על אפשרויות וציוד < תוכנת שירות < פתח תוכנת עזר למדפסת ואז לחץ על הגדרות מדפסת.

השבת את הגדרות הכיבוי אינו פעיל ו- הכיבוי מנותק.

השבת את הגדרת ההגדרה טיימר כיבוי.

לתשומת לבך:

אפשר שהמוצר שלך כולל את תכונת ההגדרה טיימר כיבוי או את תכונות הכיבוי אינו פעיל ו- הכיבוי מנותק בהתאם למיקום הרכישה.

לא ניתן להדפיס ממחשב

בדיקת החיבור (USB)

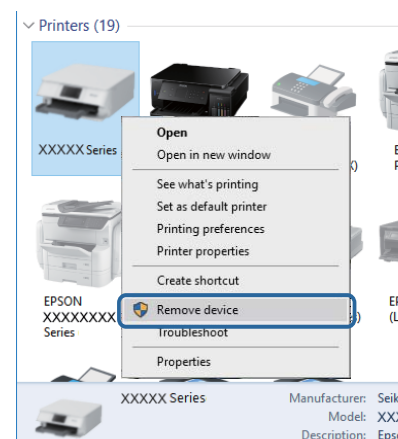
חבר את כבל ה-USB היטב אל המדפסת ואל המחשב.

אם אתה משתמש ברכות USB נסה לחבר את המדפסת ישירות אל המחשב.

אם לא ניתן לזהות את כבל ה-USB, שנה את הכניסה או שנה את כבל ה-USB.

אם המדפסת אינה מצליחה להדפיס באמצעות חיבור USB, נסה את הצעדים הבאים.

נתק את כבל ה-USB מהמחשב. לחץ לחיצה ימנית על סמל המדפסת המוצג במחשב, ואז בחר הסר התקן. עכשיו, חבר את כבל ה-USB אל המחשב ונסה הדפסת בדיקה.



פתרון בעיות

בדיקת התוכנה והנתונים

□ ודא שהותקן מנהל התקן מדפסת מקורי של Epson. אם לא הותקן מנהל התקן מדפסת מקורי של Epson, הפונקציות הזמינות מוגבלות. אנו ממליצים להשתמש במנהל התקן מדפסת מקורי של Epson. לפרטים, עיין בקישור מידע הרלוונטי שלהלן.

□ אם אתה מדפיס נתונים בכמות גדולה זיכרון המחשב עלול לאזול. הדפס את התמונה ברזולוציה נמוכה יותר או במידות קטנות יותר.

מידע קשור

← "בדיקת מנהלי התקן מדפסת מקוריים של Epson" בעמוד 89

← "התקנת יישומים" בעמוד 77

בדיקת מנהלי התקן מדפסת מקוריים של Epson

תוכל לבדוק אם מנהל התקן מדפסת מקורי של Epson מותקן במחשב שלך באמצעות אחת מהשיטות הבאות.

Windows

בחר לוח בקרה < צפה בהתקנים ומדפסות (מדפסות, מדפסות ופקסים), ואז בצע את הפעולות הבאות כדי לפתוח את חלון תכונות שרת ההדפסה.

□ Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2
לחץ על סמל המדפסת, ואז לחץ תכונות שרת הדפסה בראש החלון.

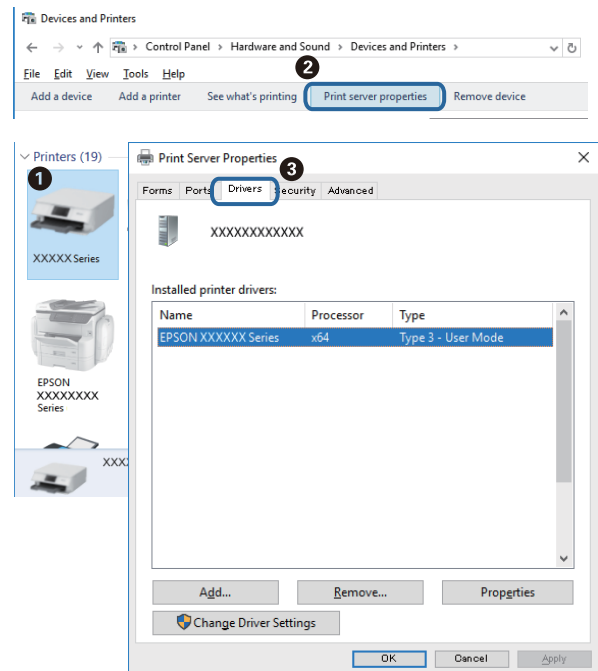
□ Windows Vista/Windows Server 2008

לחץ לחיצה ימנית על תיקיית מדפסות ואז לחץ על הפעל כמנהל < תכונות שרת.

□ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
מתוך תפריט קובץ בחר תכונות שרת.

פתרון בעיות

לחץ על לשונית מנהל התקן. אם שם המדפסת שלך מוצג ברשימה, זהו סימן שמותקן מנהל התקן מדפסת Epson מקורי במחשב שלך.



Mac OS

בחר באפשרות העדפות המערכת מתוך התפריט  < מדפסות וסורקים (או הדפסה וסריקה, הדפסה ופקס), ולאחר מכן בחר את המדפסת. לחץ אפשרויות וחומרים מתכלים, ואם מוצגות לשונית האפשרויות ולשונית תוכנת עזר בחלון, הרי שמנהל התקן מדפסת מקורי של Epson מותקן במחשב שלך.



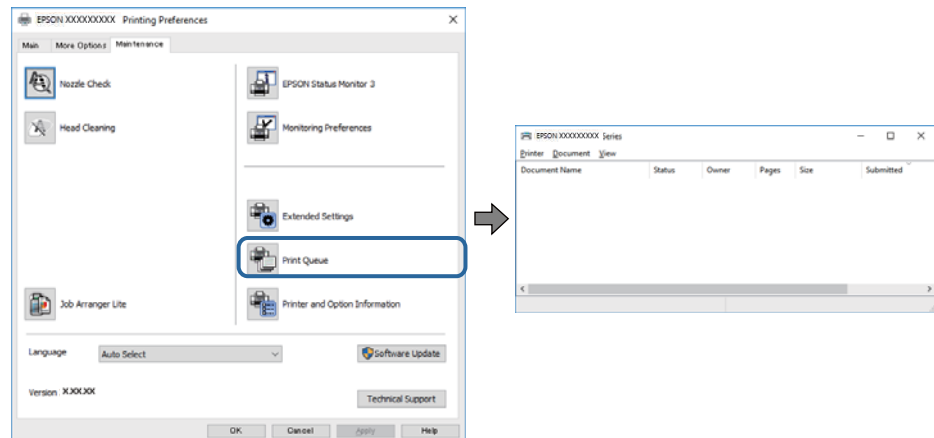
מידע קשור

← "התקנת יישומים" בעמוד 77

פתרון בעיות

בדיקת מצב המדפסת מהמחשב (Windows)

לחץ על תור הדפסה בלשונית תחזוקה של מנהל ההתקן של המדפסת ולאחר מכן בדוק את הגורמים להלן.

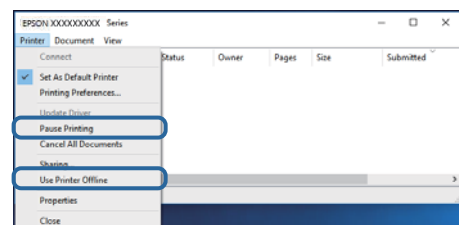


☐ בדוק אם יש עבודות הדפסה בהשהיה.

אם נשארו נתונים מיותר, בחר בטל את כל המסמכים מתוך תפריט המדפסת.

☐ ודא שהמדפסת אינה לא מקוונת או ממתינה.

אם המדפסת לא מקוונת או אם היא ממתינה, נקה את ההגדרה הרלוונטית למצבה (לא מקוונת או ממתינה) מהתפריט מדפסת.



☐ ודא שהמדפסת נבחרה כמדפסת ברירת המחדל מהתפריט מדפסת (אמור להיות סימן ביקורת בפריט התפריט).

אם המדפסת לא נבחרה בתור מדפסת ברירת המחדל, הגדר אותה בתור מדפסת ברירת המחדל. אם קיימים סמלים רבים בלוח הבקרה < צפה בהתקנים ומדפסות (מדפסות, מדפסות ופקסים), עיין בהוראות שלהלן כדי לבחור את הסמל.

דוגמה

חיבור USB: מדפסות מסדרת EPSON XXXX סדרת

אם תתקין את מנהל ההתקן של המדפסת פעמים רבות, אפשר שתיצור בכך עותקים של מנהל התקן המדפסת. אם נוצרים עותקים כגון, "סדרת EPSON XXXX (עותק 1)" יש ללחוץ לחיצה ימנית על סמן מנהל ההתקן שהועתק ואז ללחוץ הסר התקן.

☐ ודא שייציאת המדפסת נבחרה בצורה נכונה ב תכונה < יציאה מתפריט ה מדפסת כדלהלן.

בחר "USBXXX" עבור חיבור USB.

בדיקת מצב המדפסת מהמחשב (Mac OS)

ודא שמצב המדפסת אינו השהיה.

בחר ב-העדפות מערכת מתוך התפריט  > מדפסות וסורקים (או הדפסה וסריקה, הדפסה ופקס), ולאחר מכן לחץ פעמיים על סמל המדפסת. אם המדפסת בהשהיה, לחץ על חדש פעולה (או על חדש את פעולת המדפסת).

בעיות בתדפיסים

התדפיס משופשף או שחסר בו צבע

❑ אם לא השתמשת במדפסת הרבה זמן, ייתכן שפיות ראש ההדפסה סתומות ולא יוציאו את הדיו. בצע בדיקת פיה ולאחר מכן נקה את ראש ההדפסה אם אחת מהפיות בראש ההדפסה סתומות.

❑ אם הדפסת בזמן שמפלסי הדיו היו נמוכים מכדי שניתן לראותם בחלונות מכלי הדיו, מלא מחדש את מכלי הדיו עד לקווים העליונים ואז החלף את הדיו בתוך שפופרות הדיו באמצעות תוכנת העזר ניקוי מכני. אחר שתשתמש בתוכנת העזר, בצע בדיקת נחירים כדי לוודא שאיכות ההדפסה השתפרה.

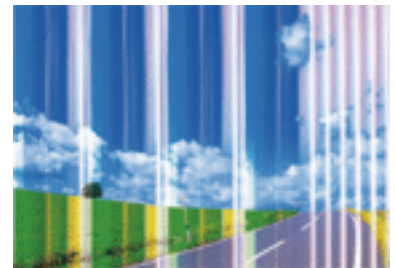
מידע קשור

← "בדיקת ראש ההדפסה וניקוי" בעמוד 68

← "מילוי מכלי הדיו" בעמוד 64

← "הפעלת ניקוי מכני" בעמוד 70

מופיעים פסים או צבעים בלתי צפויים



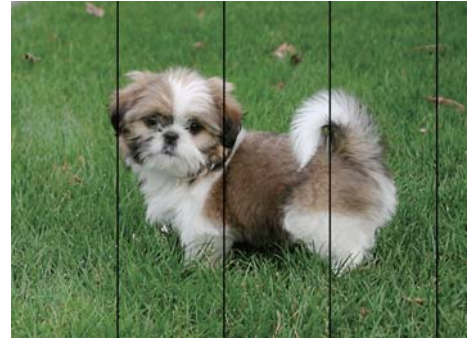
יתכן שנחירי ראש ההדפסה סתומים. בצע בדיקת נחיר במטרה לבדוק אם יש סתימה בנחירי ראש ההדפסה. נקה את ראש ההדפסה אם נחירים כלשהם בראש ההדפסה סתומים.

מידע קשור

← "בדיקת ראש ההדפסה וניקוי" בעמוד 68

פתרון בעיות

פסים צבעוניים מופיעים במרווחים קבועים של כ-2.5 ס"מ



☐ בחר בהגדרת סוג הנייר המתאימה לסוג הנייר המוטען במדפסת.

☐ יישר את ראש ההדפסה מהמחשב.

☐ בעת הדפסה על נייר רגיל, הדפס באמצעות הגדרת איכות גבוהה יותר.

מידע קשור

← "רשימת סוג הנייר" בעמוד 23

← "יישור ראש ההדפסה" בעמוד 71

תדפיסים מטושטשים, רצועות אנכיות או יציאה מהיישור



enthalten alle
Aufdruck. W
↓ 5008 "Regel

ישר את ראש ההדפסה.

מידע קשור

← "יישור ראש ההדפסה" בעמוד 71

איכות ההדפסה לא משתפרת גם אחרי יישור ראש ההדפסה

בזמן הדפסה דו-כיוונית (או במהירות גבוהה) ראש ההדפסה מדפיס כשהוא נע בשני הכיוונים וקווים אנכיים עשויים להיות לא ישרים. אם איכות ההדפסה לא משתפרת השבת את ההגדרה הדפסה דו-כיוונית (או במהירות גבוהה). השבת הגדרה זו עשויה להאט את מהירות ההדפסה.

☐ Windows

הסר את הסימון מהאפשרות מהירות גבוהה בכרטיסייה אפשרויות נוספות של מנהל ההתקן של המדפסת.

פתרון בעיות

Mac OS ☐

בחר באפשרות העדפות המערכת מתוך התפריט  < מדפסות וסורקים (או הדפסה וסריקה, הדפסה ופקס), ולאחר מכן בחר את המדפסת. לחץ על אפשרויות וציוד < אפשרויות (או מנהל התקן). בחר באפשרות כבוי עבור ההגדרה הדפסה במהירות גבוהה.

איכות ההדפסה גרועה

בדוק את הגורמים להלן אם איכות ההדפסה גרועה בגלל הדפסים מטושטשים, רצועות, צבעים חסרים, צבעים דהויים ויישור שגוי בתדפיסים.

בדיקת המדפסת

- ☐ ודא שטעינת הדיו הראשונית הושלמה.
- ☐ מלא מחדש את מיכל הדיו אם מפלס הדיו נמצא מתחת לקו התחתון.
- ☐ בצע בדיקת פיה ולאחר מכן נקה את ראש ההדפסה אם אחת מהפיות בראש ההדפסה סתומות.
- ☐ ישר את ראש ההדפסה.

בדיקת הנייר

- ☐ השתמש בנייר הנתמך בידי מדפסת זאת.
- ☐ אל תדפיס על נייר לח, נייר שניזוק או נייר ישן מדי.
- ☐ אם הנייר מסולסל או המעטפות נפוחות, שטח אותם.
- ☐ אל תערום את הנייר מיד לאחר ההדפסה.
- ☐ יבש את התדפיסים מיד לפני שתתייק או תציג אותם. כשהתדפיסים מתייבשים יש להימנע מאור שמש ישיר, לא להשתמש במייבש ולא לנגוע בצד המודפס של הנייר.
- ☐ כשמדפיסים תמונות או תצלומים מומלץ להשתמש בנייר מקורי של Epson במקום בנייר רגיל. הדפס על צד הנייר של Epson שאפשר להדפיס עליו.

בדיקת הגדרות ההדפסה

- ☐ בחר בהגדרת סוג הנייר המתאימה לסוג הנייר המוטען במדפסת.
- ☐ הדפס באיכות גבוהה יותר.

בדיקת בקבוק הדיו

- ☐ השתמש בבקבוקי דיו עם קוד החלק הנכון עבור מדפסת זאת.
- ☐ מומלץ להשתמש בבקבוקי הדיו לפני התאריך המודפס על גבי האריזה.
- ☐ נסה להשתמש בבקבוקי דיו מקוריים של Epson. מוצר זה מיועד להתאים צבעים על סמך שימוש בבקבוקי דיו מקוריים של Epson. השימוש בבקבוקי דיו שאינם מקוריים יכול לגרום לירידה באיכות ההדפסה.

מידע קשור

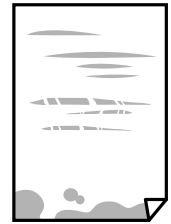
← "בדיקת ראש ההדפסה וניקוי" בעמוד 68

פתרון בעיות

- ← "יישור ראש ההדפסה" בעמוד 71
- ← "גודל הנייר וכמויות הדפים" בעמוד 17
- ← "רשימת סוג הנייר" בעמוד 23
- ← "אמצעי זהירות לטיפול בנייר" בעמוד 18

הנייר מרוח או שרוט

❑ כאשר מופיעות רצועות אופקיות או שיש מריחה בראש או בתחתית הנייר, טען נייר בכיוון הנכון והחלק את מדריכי הקצוות עד לקצוות הנייר.



❑ כאשר מופיעות רצועות אנכיות או שהנייר מרוח, יש לנקות את נתיב הנייר.



❑ הנח את הנייר על גבי משטח שטוח על מנת לוודא שהוא לא מתעקל. אם הוא אינו ישר, יישר אותו.

❑ בשעת הדפסה ידנית על שני צדי הגיליון יש לוודא שהדיו יבשה לגמרי לפני הטענת הנייר מחדש.

מידע קשור

- ← "הטענת נייר לתוך ה-מזין נייר אחורי" בעמוד 20
- ← "ניקוי נתיב הנייר ממריחות דיו" בעמוד 72

התמונות המודפסות דביקות

אפשר שאתה מדפיס בצד הלא נכון של נייר התמונות. ודא שאתה מדפיס על הצד המיועד להדפסה. אחרי שמדפיסים בצד הלא נכון של נייר צילום, יש לנקות את נתיב הנייר.

מידע קשור

- ← "ניקוי נתיב הנייר ממריחות דיו" בעמוד 72

פתרון בעיות

התמונות מודפסות בצבעים לא צפויים

כאשר מדפיסים ממנהל התקן ההדפסה של מערכת הפעלה Windows מיושמת הגדרת תיקון הצילומים האוטומטי של Epson כברירת מחדל, בהתאם לסוג הנייר. כדי לשנות הגדרה זו.

בלשונית אפשרויות נוספות בחר את מותאם אישית בתוך תיקון צבעים, ואז לחץ על מתקדם. שנה את ההגדרה תיקון סצנה מההגדרה תיקון אוטומטי לאחת האפשרויות האחרות. אם לא הצלחת לשנות את ההגדרה, עליך להשתמש בשיטה אחרת כלשהי לתיקון צבע מחוץ לשיטה של שיפור תמונה בתוך ניהול צבעים.

מידע קשור

← "התאמת צבע התדפיס" בעמוד 41

לא ניתן להדפיס ללא שוליים

הגדר 'ללא שוליים' בהגדרות המדפסת. אם תבחר סוג נייר שאינו תומך בהדפסה ללא שוליים, לא תוכל לבחור את האפשרות ללא שוליים. בחר סוג נייר שתומך בהדפסה ללא שוליים.

קצוות התמונה נגזרים בעת הדפסה ללא שוליים

בהדפסה ללא שוליים התמונה מוגדלת מעט והשטח הבולט נגזר. בחר הגדרת הגדלה קטנה יותר.

Windows □

לחץ הגדרות לצד תיבת הסימון ללא שוליים בלשונית מנהל ההתקן של המדפסת ראשי ולאחר מכן שנה את ההגדרות.

Mac OS □

שנה את הגדרת הרחבה מהתפריט הגדרות הדפסה של דיאלוג ההדפסה.

המיקום, הגודל או השוליים של התדפיס שגויים

□ טען דף בכיוון הנכון והחלק את המסילות הצדדיות לאורך קצוות הדף.

□ כאשר מניחים את המקור על גבי משטח סריקה יש ליישר את הפינה של המקור עם הפינה המסומנת בסמל במסגרת של זוגית הסורק. אם קצוות ההעתק חתוכים יש להרחיק את המקור קצת מהפינה.

□ כאשר אתה מניח את מסמכי המקור על משטח סריקה, נקה את משטח סריקה ואת מכסה המסמכים. אם יש אבק אם כתמים על הזכוכית, שטח ההעתקה יכול להתרחב כדי לכלול את האבק או את הכתמים וכך נגרמים מצב העתקה שגוי או תמונות קטנות.

□ בחר את ההגדרה המתאימה לגודל הנייר.

□ התאם את הגדרת השוליים ביישום כך שהשוליים יהיו בתוך השטח הניתן להדפסה.

מידע קשור

← "הטענת נייר לתוך ה-מזין נייר אחורי" בעמוד 20

← "הנח את המסמכים המקוריים על משטח סריקה" בעמוד 23

← "ניקוי משטח סריקה" בעמוד 72

← "שטח בר הדפסה" בעמוד 106

פתרון בעיות

התווים המודפסים הם שגויים או מעורבבים

❑ חבר את כבל ה-USB היטב אל המדפסת ואל המחשב.

❑ בטל כל עבודת הדפסה הנמצאת בהשהיה.

❑ בשעת ההדפסה אל תכניס את המחשב למצב תרדמה או למצב שינה. בפעם הבאה שתדליק את המחשב יתכן שיודפסו עמודים של טקסט מעורבב.

❑ אם אתה משתמש במנהל התקן מדפסת בו השתמשת בעבר, אפשר שהתווים המודפסים יהיו מעורבבים. ודא שמנהל ההתקן של המדפסת בו אתה משתמש, מתאים למדפסת זו. בדוק את שם המדפסת בראש חלון מנהל ההתקן של המדפסת.

התמונה המודפסת היא הפוכה

נקה הגדרות של תמונת ראי במנהל ההתקן של המדפסת או ביישום.

Windows ❑

נקה את תמונת מראה בלשונית אפשרויות נוספות של מנהל ההתקן של המדפסת.

Mac OS ❑

נקה תמונת מראה מהתפריט הגדרות הדפסה של דיאלוג ההדפסה.

דפוסים דמויי-מוזאיקה בתדפיסים

בהדפסת תמונות או תצלומים הדפסה תוך שימוש בנתוני רזולוציה גבוהה. תמונות באתרי אינטרנט הן לעתים קרובות ברזולוציה נמוכה אף על פי שהן נראות טוב מספיק בתצוגה ולכן איכות ההדפסה עלולה לרדת.

בתמונה שהועתקה מופיעים צבעים בלתי אחידים, מריחות, נקודות או קווים ישרים.

❑ נקה את נתיב הניירות.

❑ נקה את משטח סריקה.

❑ אל תלחץ חזק מדי על המקור או מכסה המסמכים כשאתה שם את המקור על משטח סריקה.

מידע קשור

← "ניקוי נתיב הנייר ממריחות דיו" בעמוד 72

← "ניקוי משטח סריקה" בעמוד 72

תבנית moiré (קווקווים) מופיעה בתמונה שהועתקה

הנח את המקור בזווית שונה מעט.

פתרון בעיות

פסים מופיעים על התמונה שהועתקה

אם תלחץ על  ועל  או  בו-זמנית, המדפסת תעתיק במצב טיוטה ועלולים להופיע פסים על גבי התדפיס.

תמונה של הצד ההפוך של המקור מופיעה בתמונה המועתקת.

כשהמסמך המקורי הוא דק, הנח את המסמך המקורי על משטח סריקה ולאחר מכן הנח עליו פיסת נייר שחורה.

לא היה אפשר לפתור את בעיית התדפיס

אם ניסית את כל הפתרונות ולא פתרת את הבעיה נסה להסיר את מנהל ההתקן של המדפסת ולהתקינו מחדש.

מידע קשור

← "הסרת אפליקציות" בעמוד 79

← "התקנת יישומים" בעמוד 77

בעיות הדפסה אחרות

ההדפסה אטית מדי

☐ סגור יישומים הפתוחים שלא לצורך.

☐ הקטן את איכות ההדפסה.הדפסה באיכות גבוהה מאטה את ההדפסה.

☐ הפוך את ההגדרה הדו-כיוונית (או הגדרת המהירות הגבוהה) לזמינה.כאשר הגדרה זאת הופכת לזמינה ראש ההדפסה מדפיס כשהוא נע בשני הכיוונים ומהירות ההדפסה גודלת.

☐ Windows

בחר מהירות גבוהה בכרטיסייה אפשרויות נוספות של מנהל ההתקן של המדפסת.

☐ Mac OS

בחר באפשרות העדפות המערכת מתוך התפריט  < מדפסות וסורקים (או הדפסה וסריקה, הדפסה ופקס), ולאחר מכן בחר את המדפסת.לחץ על אפשרויות וציוד < אפשרויות (או מנהל התקן).בחר באפשרות מופעל עבור ההגדרה הדפסה במהירות גבוהה.

☐ הפוך מצב שקט ללא זמין.תכונה זאת מאטה את ההדפסה.

☐ Windows

בחר באפשרות כבוי עבור ההגדרה מצב שקט בכרטיסייה ראשי של מנהל ההתקן של המדפסת.

☐ Mac OS

בחר באפשרות העדפות המערכת מתוך התפריט  < מדפסות וסורקים (או הדפסה וסריקה, הדפסה ופקס), ולאחר מכן בחר את המדפסת.לחץ על אפשרויות וציוד < אפשרויות (או מנהל התקן).בחר באפשרות כבוי עבור ההגדרה מצב שקט.

ההדפסה או ההעסקה מואטת באופן דרמטי במהלך פעולה רציפה

ההדפסה או ההעסקה מואטת כדי למנוע ממנגנון המדפסת להתחמם יותר מדי ולהינזק. אולם, תוכל להמשיך בפעולה. כדי לחזור למהירות רגילה יש להשאיר את המדפסת במצב סרק למשך 30 דקות לפחות. המהירות אינה חוזרת למהירות רגילה אם אספקת החשמל מכובה.

אי אפשר להתחיל בסריקה

❑ חבר את כבל ה-USB היטב אל המדפסת ואל המחשב. אם אתה משתמש ברכות USB נסה לחבר את המדפסת ישירות אל המחשב.

❑ ודא שהמדפסת (הסורק) הנכונים נבחרו ב-Epson Scan 2.

בדוק אם המדפסת מזוהה בעת שימוש ב Windows

במערכת ההפעלה Windows, ודא שהמדפסת (סורק) מוצגת בתפריט סורק ומצלמה. המדפסת (סורק) צריכה להופיע בתור "EPSON XXXXX" (שם המדפסת). אם המדפסת (סורק) לא מופיעה הסר והתקן מחדש את Epson Scan 2. עיין בהוראות הבאות כדי לעבור אל התפריט סורק ומצלמה.

Windows 10

לחץ בלחצן העכבר הימני על הלחצן 'התחל', או לחץ בלחצן העכבר השמאלי לחיצה ממושכת, על הלחצן 'התחל' ובחר באפשרות לוח הבקרה. הזן את "סורק ומצלמה" בצ'ארם החיפוש, לחץ על הצג סורקים ומצלמות ובדוק אם המדפסת מוצגת.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

בחר באפשרות שולחן העבודה < הגדרות < לוח הבקרה. הזן "סורק ומצלמה" בצ'ארם החיפוש, לחץ על הצג סורק ומצלמה ובדוק אם המדפסת מוצגת.

Windows 7/Windows Server 2008 R2

לחץ על לחצן התחל ובחר את לוח הבקרה הזן את "סורק ומצלמה" בחיפוש, לחץ על הצג סורקים ומצלמות ובדוק אם המדפסת מוצגת.

Windows Vista/Windows Server 2008

לחץ על לחצן התחל, בחר את לוח הבקרה < חומרה וקול < סורקים ומצלמות ובדוק אם המדפסת מוצגת.

Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

לחץ על לחצן התחל, בחר את לוח הבקרה < מדפסות וחומרה אחרת < סורקים ומצלמות ובדוק אם המדפסת מוצגת.

מידע קשור

← "הסרת אפליקציות" בעמוד 79

← "התקנת יישומים" בעמוד 77

אי אפשר להתחיל לסרוק כשמשמשים בלוח הבקרה

❑ ודא ש-Epson Scan 2 ו-Epson Event Manager מותקנים כהלכה.

❑ בדוק את הגדרת הסריקה המוקצית ב-Epson Event Manager.

מידע קשור

- ← "יישום לסריקה של מסמכים ותמונות (Epson Scan 2)" בעמוד 74
- ← "אפליקציה להגדרת תצורת פעולות סריקה מלוח הבקרה (Epson Event Manager)" בעמוד 74

בעיות בתמונה הסרוקה

הצבעים לא אחידים או שיש לכלוך או כתמים כשסורקים ממשטח הסריקה

- ☐ נקה את משטח הסריקה.
- ☐ נקה את הלכלוך שנדבק למקור.
- ☐ אל תלחץ חזק מדי על המקור או על מכסה המסמכים. אם תלחץ חזק מדי הסריקה עשויה להיות מטושטשת, מרוחה או עם כתמים.

מידע קשור

- ← "ניקוי משטח סריקה" בעמוד 72

איכות התמונה גסה

- ☐ הגדר את מצב בתוך Epson Scan 2 בהתאם למסמך המקור שאתה רוצה לסרוק. סרוק באמצעות ההגדרות עבור מסמכים בתוך מצב מסמך, וההגדרות עבור תמונות בתוך מצב תמונה.
- ☐ בתוך Epson Scan 2, התאם את התמונה תוך שימוש בפריטים בלשונית הגדרות מתקדמות ולאחר מכן, סרוק.
- ☐ אם הרזולוציה נמוכה, נסה להגביר את הרזולוציה ולאחר מכן את הסריקה.

מידע קשור

- ← "סריקה באמצעות Epson Scan 2" בעמוד 54

חומר חיצוני מופיע ברקע התמונות

- אפשר שהתמונות בגב מסמך המקור יופיעו בתמונה הסרוקה.
- ☐ בתוך Epson Scan 2, בחר את לשונית הגדרות מתקדמות ואז התאם את בהירות. אפשר שתכונה זו לא תהיה זמינה, בהתאם להגדרות בלשונית הגדרות ראשיות < סוג תמונה או הגדרות אחרות בלשונית הגדרות מתקדמות.
- ☐ בתוך מצב מסמך בתוך Epson Scan 2, בחר בלשונית הגדרות מתקדמות ואז ב-אפשרות תמונה < שיפור טקסט.
- ☐ בעת ביצוע סריקה מזכוכית הסורק, הנח נייר שחור או לוח כתיבה על גבי מסמך המקור.

פתרון בעיות

מידע קשור

← "הנח את המסמכים המקוריים על משטח סריקה" בעמוד 23

← "סריקה באמצעות Epson Scan 2" בעמוד 54

הטקסט מטושטש

□ בתוך מצב מסמך בתוך Epson Scan 2, בחר בלשונית הגדרות מתקדמות ואז ב-אפשרות תמונה < שיפור טקסט.

□ בחר את מצב מסמך כ-מצב בתוך Epson Scan 2. סרוק באמצעות ההגדרות עבור מסמכים ב-מצב מסמך.

□ בתוך מצב מסמך בתוך Epson Scan 2, כאשר סוג תמונה בתוך לשונית הגדרות ראשיות הוגדרה האפשרות שחור-לבן, התאם את סף בלשונית הגדרות מתקדמות. כאשר אתה מעלה את סף, השטח של הצבע השחור הופך לגדול יותר.

□ אם הרזולוציה נמוכה, נסה להגביר את הרזולוציה ולאחר מכן את הסריקה.

מידע קשור

← "סריקת מסמכים (מצב מסמך)" בעמוד 54

מופיעות תבניות מוארה (צלליות דמויות רשת)

אם המקור הוא מסמך מודפס, ייתכן שיופיעו תבניות מוארה (צלליות דמויות רשת) בתמונה הסרוקה.

□ בכרטיסייה הגדרות מתקדמות בתוכנה Epson Scan 2, בחר באפשרות תיקון סריקה.



□ שנה את הרזולוציה ונסה לסרוק שוב.

מידע קשור

← "סריקה באמצעות Epson Scan 2" בעמוד 54

לא יכול לסרוק את השטח הנכון בזכויות הסורק

□ ודא שמסמך המקור הונח נכונה כנגד קווי היישור.

□ אם קצה התמונה הסרוקה חסר, הזז מעט את מסמך המקור מקצה זכויות הסורק.

□ כאשר מניחים מסמך מקור רבים על זכויות הסורק, יש לוודא את קיומו של רווח של 20 מ"מ לפחות בין מסמכי המקור.

פתרון בעיות

מידע קשור

← "הנח את המסמכים המקוריים על משטח סריקה" בעמוד 23

לא ניתן להציג תצוגה מקדימה ב-תמונה ממוזערת

☐ בעת הנחת מסמכי מקור רבים על זכוכית הסורק, ודא שיש רווח של 20 מ"מ לפחות (0.79 אינץ') בין מסמכי המקור.

☐ ודא שמסמך המקור הונח בצורה ישרה.

☐ בהתאם למסמך המקור, אפשר שהתצוגה המקדימה לא תתבצע ב-תמונה ממוזערת. במצב זה, בטל את הסימון בתיבת הסימון של תמונה ממוזערת בחלק העליון של חלון התצוגה המקדימה, כדי להציג את כל האזור הסרוק בתצוגה מקדימה, ואז צור את הכתוביות באופן ידני.

מידע קשור

← "סריקת צילומים או תמונות (מצב תמונה)" בעמוד 57

טקסט אינו מזוהה נכונה כאשר שומרים אותו בתור PDF ניתן לחיפוש

☐ בחלון אפשרויות של פורמט תמונה בתוך Epson Scan 2, ודא שהאפשרות שפת טקסט הוגדרה בצורה נכונה בלשונית טקסט.

☐ ודא שהמקור הונח בצורה נכונה.

☐ יש להשתמש במקור בעל כתב ברור. זיהוי הכתב עשוי להשתבש עבור הסוגים הבאים של מסמכי מקור.

☐ מסמכי מקור שהועתקו מספר פעמים

☐ מסמכי מקור שהתקבלו באמצעות הפקס (ברזולוציות נמוכות)

☐ מסמכי מקור שבהם המרווח בין אותיות או המרווח בין שורות קטן מדי

☐ מסמכי מקור בעלי שורות או הדגשה בקו תחתון על פני הטקסט

☐ מסמכי מקור עם כתב יד

☐ מסמכי מקור עם קפלים או קמטים

☐ בתוך מצב מסמך בתוך Epson Scan 2, כאשר סוג תמונה בתוך לשונית הגדרות ראשיות הוגדרה האפשרות שחור-לבן, התאם את סף בלשונית הגדרות מתקדמות. כאשר מעלים את ה-סף, השחור מתחזק.

☐ בתוך מצב מסמך בתוך Epson Scan 2, בחר בלשונית הגדרות מתקדמות ואז ב-אפשרות תמונה < שיפור טקסט.

מידע קשור

← "סריקת מסמכים (מצב מסמך)" בעמוד 54

פתרון בעיות

לא ניתן לפתור בעיות בתמונה סרוקה

אם ניסית את כל הפתרונות והבעיה לא נפתרה, אפס את הגדרות Epson Scan 2 באמצעות Epson Scan 2 Utility.

לתשומת לבך:

Epson Scan 2 Utility היא אפליקציה המגיעה עם Epson Scan 2.

1. התחל את Epson Scan 2 Utility.

Windows 10/Windows Server 2016 □

לחץ על לחצן 'התחל', ואז בחר Epson Scan 2 Utility < EPSON.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012 □

הזן את שם האפליקציה בצ'ארם החיפוש ולאחר מכן בחר בסמל המוצג.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows □

Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

לחץ על לחצן 'התחל' ואז בחר כל התוכניות או תוכניות < EPSON < Epson Scan 2 < Epson Scan 2 Utility.

Mac OS □

בחר באפשרות עבור אל < יישומים < Epson Software < Epson Scan 2 Utility.

2. בחר את לשונית אחר.

3. לחץ על איפוס.

לתשומת לבך:

אם האתחול אינו פותר את הבעיה, הסר את Epson Scan 2 והתקן מחדש.

מידע קשור

← "הסרת אפליקציות" בעמוד 79

← "התקנת יישומים" בעמוד 77

בעיות סריקה אחרות

הסריקה אטית מדי

הנמך את הרזולוציה.

מידע קשור

← "סריקה באמצעות Epson Scan 2" בעמוד 54

הסריקה מואטת במידה ניכרת במהלך סריקה רציפה

הסריקה מואטת כדי למנוע ממנגנון המדפסת להתחמם יותר מדי ולהינזק. עם זאת, ניתן להמשיך לסרוק. כדי לחזור למהירות סריקה רגילה יש להשאיר את המדפסת במצב סרק למשך 30 דקות לפחות. מהירות הסריקה אינה חוזרת למהירות רגילה אם אספקת החשמל מכובה.

הסריקה מפסיקה כשסורקים ל-PDF/Multi-TIFF

❑ כשסורקים באמצעות Epson Scan 2 באפשרותך לסרוק ברציפות עד 999 דפים בתבנית PDF ועד 200 עמודים בתבנית Multi-TIFF.

❑ בסריקה בנפחים גדולים מומלץ לסרוק בגווי אפור.

❑ הגדל את השטח הפנוי על גבי הכונן הקשיח של המחשב. הסריקה עלולה לעצור אם אין מספיק שטח פנוי.

❑ נסה לסרוק ברזולוציה נמוכה יותר. הסריקה מפסיקה אם גודל הנתונים הכולל מגיע למכסה.

מידע קשור

← "סריקה באמצעות Epson Scan 2" בעמוד 54

בעיות אחרות

מכת חשמל קטנה עם הנגיעה במדפסת

אם מחוברים למחשב הרבה התקנים היקפיים יתכן שתרגיש מכת חשמל קטנה עם הנגיעה במדפסת. התקן חוט הארקה למחשב המחובר למדפסת.

רעשי הפעולה חזקים

אם המדפסת מרעישה מדי הפעל את מצב שקט. הפעלת תכונה זו עשויה להאט את מהירות המדפסת.

❑ מנהל התקן המדפסת ב-Windows

בחר ב- מופעל בתור הגדרת ה- מצב שקט בלשונית ראשי.

❑ מנהל התקן המדפסת ב-Mac OS

בחר באפשרות העדפות המערכת מתוך התפריט  < מדפסות וסורקים (או הדפסה וסריקה, הדפסה ופקס), ולאחר מכן בחר את המדפסת. לחץ על אפשרויות וציוד < אפשרויות (או מנהל התקן). בחר באפשרות מופעל עבור ההגדרה מצב שקט.

היישום חסום בידי חומת אש (עבור Windows בלבד)

הוסף את היישום לתכניות המותרות בחומת האש של Windows בהגדרות האבטחה בלוח הבקרה.

פתרון בעיות

דיו שנשפך

☐ אם דיו נדבק לשטח שמסביב למכל, נגב אותו באמצעות מטלית נקיה נטולת מוך, או מטוש צמר גפן.

☐ אם דיו נשפך על השולחן או על הריצפה, נגב אותו מיד. כאשר הדיו יבש, יהיה קשה להסיר את הכתם. כדי למנוע מהכתם להתפשט, הספג את הדיו במטלית יבשה, ואז נגב אותה במטלית לחה.

☐ אם הדיו מכתים את ידיך, שטוף אותן במים וסבון.

נספח

מפרט טכני

מפרט המדפסת

מיקום נחירי ראש ההדפסה		נחירי דיו שחורה: 180 נחירי דיו צבעוני: 59 לכל צבע
משקל הנייר*	נייר רגיל	64 עד 90 גרם למטר רבוע (17 עד 24 ליבראות)
	מעטפות	מעטפות #10, DL, C6: 75 עד 90 גרם למ"ר (20 עד 24 ליבראות)

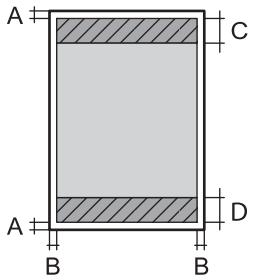
* גם כאשר עובי הנייר נמצא בתוך טווח זה, אפשר שהנייר לא יוזן לתוך המדפסת או שאיכות ההדפסה תהיה ירודה, בהתאם לתכונות או איכות הנייר.

שטח בר הדפסה

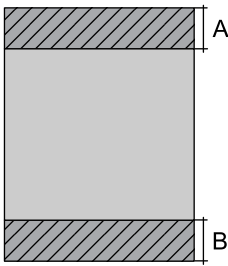
האזור המיועד להדפסה עבור גליונות בודדים

איכות ההדפסה יכולה לרדת בשטחים המוצללים בגלל מנגנון המדפסת.

הדפסה עם שוליים

A	3.0 מ"מ (0.12 אינצ'ים)	
B	3.0 מ"מ (0.12 אינצ'ים)	
C	41.0 מ"מ (1.61 אינצ'ים)	
D	37.0 מ"מ (1.46 אינצ'ים)	

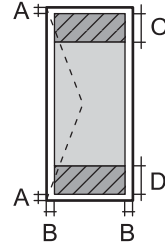
הדפסה ללא שוליים

A	44.0 מ"מ (1.73 אינצ'ים)	
B	40.0 מ"מ (1.57 אינצ'ים)	

נספח

האזור הניתן להדפסה במעטפות

איכות ההדפסה יכולה לרדת בשטחים המוצללים בגלל מנגנון המדפסת.

3.0 מ"מ (0.12 אינצ'ים)	A	
5.0 מ"מ (0.20 אינצ'ים)	B	
18.0 מ"מ (0.71 אינצ'ים)	C	
41.0 מ"מ (1.61 אינצ'ים)	D	

מפרט הסורק

משטח	סוג הסורק
CIS	התקן פוטואלקטרי
216×297 מילימטרים (8.5×11.7 אינץ') Letter, A4	גודל מסמך מרבי
600 dpi (סריקה ראשית) 1200 dpi (סריקה משנית)	רזולוציה
צבע ☐ 48 ביט לפיקסל פנימי (16 ביט לפיקסל לצבע פנימי) ☐ 24 ביט לפיקסל חיצוני (8 ביט לפיקסל לצבע חיצוני) גווני אפור ☐ 16 ביט לפיקסל פנימי ☐ 8 ביטים לפיקסל חיצוני שחור-לבן ☐ 16 ביט לפיקסל פנימי ☐ 1 ביטים לפיקסל חיצוני	עומק צבע
נורות	מקור אור

מפרט ממשקים

למחשב	USB
-------	-----

נספח

מידות

מידות	אחסון רוחב: 375 מ"מ (14.8 אינצ'ים) עומק: 347 מ"מ (13.7 אינצ'ים) גובה: 179 מ"מ (7.0 אינצ'ים) הדפסה רוחב: 375 מ"מ (14.8 אינצ'ים) עומק: 578 מ"מ (22.8 אינצ'ים) גובה: 253 מ"מ (10.0 אינצ'ים)
משקל*	בערך 3.9 ק"ג (8.6 ליברות)

* ללא הדיו וכבל החשמל.

מפרטים חשמליים

דגם	דגם 100 עד 240 V	דגם 220 עד 240 V
תחום תדרים נקוב	50 עד 60 Hz	50 עד 60 Hz
זרם נקוב	0.2 עד 0.4 A	0.2 A
צריכת חשמל (עם חיבור USB)	העתקה בלבד: בערך 12.0 W (ISO/IEC24712) מצב הכן: בערך 3.9 W מצב שינה: בערך 0.4 W כבויה: בערך 0.2 W	העתקה בלבד: בערך 12.0 W (ISO/IEC24712) מצב הכן: בערך 3.9 W מצב שינה: בערך 0.4 W כבויה: בערך 0.3 W

לתשומת לבך:

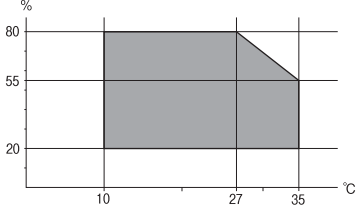
□ לפרטים על המתח החשמלי של המדפסת ראה התווית שעליה.

□ פרטים על צריכת חשמל עבור משתמשים אירופיים, ראה האתר להלן.

<http://www.epson.eu/energy-consumption>

נספח

מפרט סביבתי

הפעלה	השתמש במדפסת בתוך התחום המופיע בגרף להלן.  טמפרטורה: 10 עד 35°C (50 עד 95°F) לחות: 20 עד 80% RH (ללא עיבוי)
אחסון	טמפרטורה: -20 עד 40°C (-4 עד 104°F)* לחות: 5 עד 85% RH (ללא עיבוי)

* באפשרותך לאחסן עד חודש אחד ב- 104°F (40°C).

מפרט סביבתי לבקבוקי דיו

טמפרטורת אחסון	-20 עד 40°C (-4 עד 104°F)*
טמפרטורת קפיאה	-15°C (5°F)
הדיו מפשרה ואפשר להשתמש בה לאחר 2 כשעתיים ב-25°C (-77°F).	

* באפשרותך לאחסן עד חודש אחד ב- 40°C (104°F).

דרישות המערכת

□ Windows 10 (32-bit-64 , 32-bit-64 ,bit)/Windows 8.1 (32-bit-64 ,bit)/Windows 8 (32-bit-64 ,bit) או
 □ Windows 7 (32-bit-64 ,bit)/Windows Vista (32-bit-64 ,bit)/Windows XP SP3 (32-bit-64 ,bit) או
 □ Windows XP Professional x64 Edition SP2 (32-bit-64 ,bit) או מתקדמת יותר
 □ Windows Server 2016 /Windows Server 2012 R2/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2003 SP2 או מתקדמת יותר

□ macOS Sierra/OS X El Capitan/OS X Yosemite/OS X Mavericks/macOS High Sierra
 □ OS X Mountain Lion/Mac OS X v10.7.x/Mac OS X v10.6.8

לתשומת לבך:

□ ייתכן שמערכת ההפעלה Mac OS אינה תומכת בתכונות וביישומים מסוימים.

□ מערכת הקבצים של UNIX (UFS) עבור Mac OS אינה נתמכת.

מידע רגולטורי

תקנים ואישורים

תקנים ואישורים לדגם אמריקאי

בטיחות	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 No.60950-1
EMC	FCC Part 15 Subpart B Class B CAN/CSA-CEI/IEC CISPR 22 Class B

תקנים ואישורים לדגם אירופי

הדגם הבא מסומן ב-CE והם תואמים לכל ההוראות הרלוונטיות של ה-EU. לפרטים נוספים, בקר באתר האינטרנט שלהלן, כדי לגשת להצהרת התאימות המלאה המכילה התייחסות להוראות ולתקנים מתואמים עליהם מבוססת הצהרת התאימות.

<http://www.epson.eu/conformity>

C634D

מגבלות על העתקה

הקפד לפעול לפי המגבלות להלן כדי להבטיח שימוש אחראי וחוקי במדפסת.

העתקת הפריטים להלן אסורה על פי חוק:

□ שטרות כסף, מטבעות, ניירות ערך סחירים בהנפקת הממשלה, אגרות חוב ממשלתיות ואגרות חוב עירוניות

□ בולים לא משומשים, גלויות מבוילות ופריטי דואר רשמי אחרים הנושאים דמי משלוח תקפים

□ בולי הכנסה בהנפקת הממשלה וניירות ערך שהונפקו לפי הליך חוקי.

נקוט זהירות בעת הדפסת הפריטים האלה:

□ ניירות ערך סחירים פרטיים (תעודות מניות, שטרות, המחאות וכדומה), כרטיסים חודשיים לתחבורה ציבורית, כרטיסים בהנחה וכדומה.

□ דרכונים, רישיונות נהיגה, תעודות כשירות, היתרי מעבר בדרכים, בולי מזון, כרטיסים וכדומה.

לתשומת לבך:

יתכן שהעתקת פריטים אלה גם אסורה על פי חוק.

שימוש אחראי בחומרים שיש עליהם זכויות יוצרים:

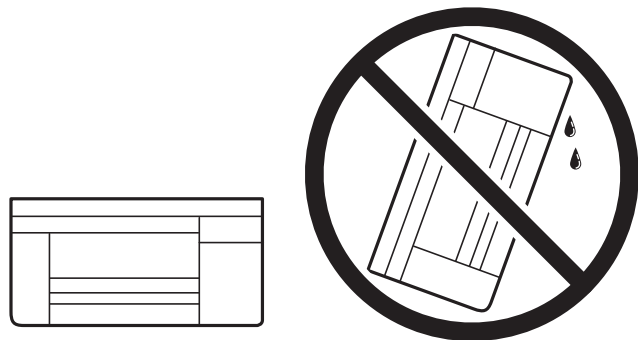
אפשר להשתמש במדפסות לרעה בכך שמעתיקים חומרים שיש עליהם זכויות יוצרים. אלא אם פועלים לפי ייעוץ מעורך דין ובידיעתו, יש לנהוג באחריות ובכבוד באמצעות השגת רשותו של המחזיק בזכויות היוצרים לפני העתקת כל חומר שיצא לאור.

העברת המדפסת

אם צריך להעביר את המדפסת למקום אחר או למעבדה לתיקון, יש לבצע את השלבים הבאים כדי לארוז אותה כהלכה.

חשוב: 

❑ בעת אחסון המדפסת או העברתה, הימנע מלהטות אותה, מלהציב אותה במאונך או מלהפוך אותה; אחרת הדיו עלולה לדלוף.



❑ בעת אחסון או העברה של בקבוק דיו, אל תטה את הבקבוק ועל תחשוף אותו למכות או לשינויים בטמפרטורה. אחרת הדיו עלולה לדלוף אפילו אם הפקק של בקבוק הדיו מהודק כהלכה. ודא שכאשר אתה מהדק את הפקק הבקבוק נמצא במצב מאונך, ונקוט אמצעי זהירות כדי למנוע מהדיו לדלוף בעת העברת הבקבוק, למשל, באמצעות הנחת הבקבוק בשקית.

❑ אסור להניח בקבוקי דיו פתוחים בתיבה עם המדפסת.



1. כבה את המדפסת באמצעות לחיצה על הלחצן .

2. ודא שמחווון ההפעלה כבה ונתק את כבל החשמל.

חשוב: 

נתק את כבל החשמל מהשקע רק כשמחווון ההפעלה כבה. אחרת ראש ההדפסה לא יחזור למיקומו המקורי, הדיו עלול להתייבש וייתכן שלא תוכל להדפיס.

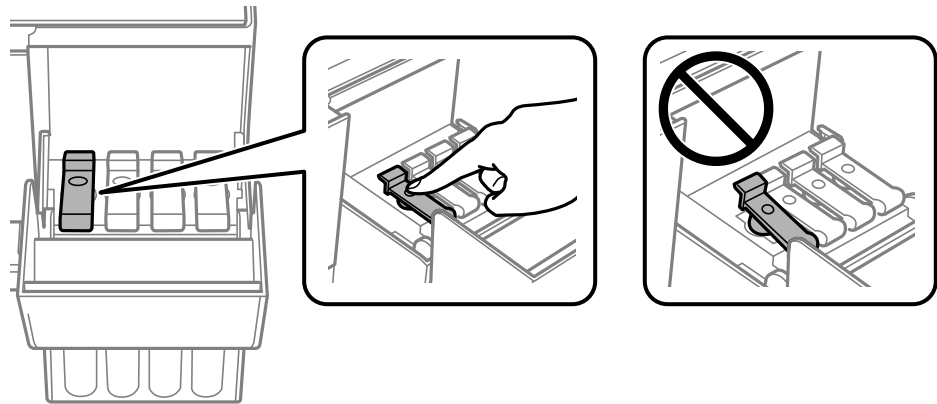
3. נתק את כל הכבלים מהמדפסת, כגון כבל החשמל וכבל USB.

4. הוצא את כל הדפים מהמדפסת.

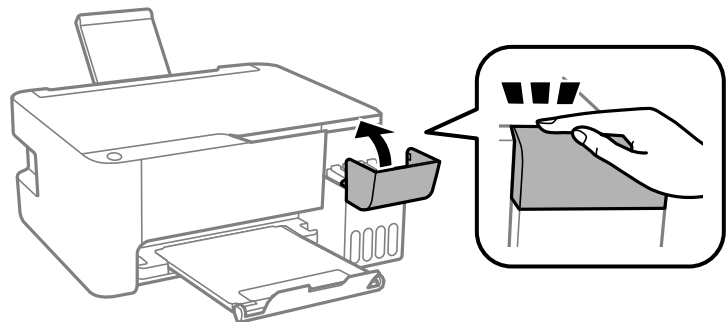
נספח

5. ודא שאין עותקי מקור במדפסת.

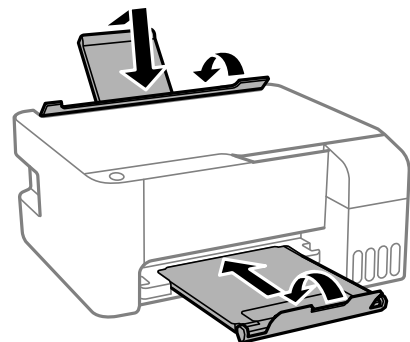
6. הקפד לחבר את הפקק למכל הדיו ולסגור אותו היטב.



7. סגור היטב את מכסה יחידת מיכלי הדיו.



8. הכן את המדפסת לאריזה כפי שמוצג בהמשך.



9. ארוז את המדפסת בקופסה והשתמש בחומרי המגן.

בפעם הבאה שתשתמש במדפסת הקפד להסיר את סרט ההדבקה שמאבטח את ראש ההדפסה. בפעם הבאה שתשתמש במדפסת, אם איכות ההדפסה פחתה, נקה ויישר את ראש ההדפסה.

מידע קשור

- ← "שמות החלקים ותפקידיהם" בעמוד 12
- ← "בדיקת ראש ההדפסה וניקויו" בעמוד 68
- ← "יישור ראש ההדפסה" בעמוד 71

זכויות יוצרים

אין לשכפל, לאחסן במערכת אחזור, או לשדר פרסום זה בכל צורה שהיא או בכל אמצעי שהוא, בין אלקטרוני, בין מכני, בין בצילום, הקלטה או כל דרך אחרת, בלא הסמכה בכתב מראש של חברת Seiko Epson. אין הנחה של חבות פטנט כלשהי ביחס לשימוש במידה הכלול כאן. אף אין הנחה של חבות כלשהי בגין נזקים שמקורם בשימוש במידע הכלול כאן. המידע הכלול כאן נועד אך ורק לשימוש עם מוצר Epson זה. Epson אינה אחראית לשימוש כלשהו במידע זה ביחס למוצרים אחרים.

חברת Seiko Epson והחברות המסונפות לה לא תישאנה בכל חבות כלפי רוכש מוצר זה או צד שלישי כלשהו בגין נזקים, אובדן, עלויות או הוצאות שנגרמו לרוכש או לצד שלישי כלשהו כתוצאה מתאונה, שימוש שגוי, או שימוש לרעה במוצר זה או ביצוע שינויים בלתי מורשים, תיקונים או שינויים אחרים במוצר זה, או (לא כולל ארה"ב) אי הקפדה על ציות להוראות התפעול והתחזוקה של חברת Seiko Epson.

חברת Seiko Epson והחברות המסונפות לה לא תישאנה בכל חבות בגין נזקים או בעיות שמקורם בשימוש באפשרות כלשהי או במוצרי צריכה אחרים כלשהם פרט לאלו שהוגדרו כמוצרי Epson מקוריים או מוצרי Epson מאושרים על ידי חברת Seiko Epson.

חברת Seiko Epson לא תישא בכל חבות בגין נזק שמקורו בהפרעות אלקטרומגנטיות המתרחשות כתוצאה מהשימוש בכבלי ממשק כלשהם מחוץ לאלו שהוגדרו כמוצרי Epson מאושרים על ידי חברת Seiko Epson.

© Seiko Epson Corporation 2018

תוכן מדריך זה ומפרטי מוצר זה נתונים לשינויים ללא הודעה מראש.

סימנים מסחריים

EPSON® הוא סימן מסחרי רשום והביטויים EXCEED או EPSON EXCEED YOUR VISION הם סימנים מסחריים של Seiko Epson Corporation.

Epson Scan 2 software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.

libtiff

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler

Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

Intel® is a registered trademark of Intel Corporation. □

Microsoft®, Windows®, Windows Server®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation. □

Apple, Macintosh, macOS, OS X, and ColorSync are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries. □

Adobe and Adobe Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe Systems Incorporated in the United States and/or other countries. □

הערה כללית: שמות מוצרים אחרים הנזכרים כאן נועדו לשם זיהוי בלבד וייתכן שהם יהיו סימנים מסחריים של בעליהם. Epson מתנעת מכל זכות בסימנים אלה. □

היכן מקבלים עזרה

אתר אינטרנט לתמיכה טכנית

אם אתה זקוק לעוד עזרה, בקר באתר התמיכה של Epson בכתובת להלן. בחר את המדינה או את האזור שלך ועבור אל הדף באתר של Epson העוסק בתמיכה. מנהלי ההתקנים העדכניים, הוראות למשתמש או חומר אחר להורדה — כולם זמינים אף הם באתר זה.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/Support> (אירופה)

אם מוצר Epson שברשותך אינו פועל כהלכה ואינך יכול לפתור את הבעיה צור קשר עם שירותי התמיכה של Epson לקבלת סיוע.

יצירת קשר עם התמיכה של Epson

לפני יצירת קשר עם Epson

אם מוצר Epson שברשותך אינו פועל כהלכה ואינך יכול לפתור את הבעיה באמצעות שימוש במידע פתרון הבעיות בהוראות למשתמש של המוצרים שלך, צור קשר עם שירותי התמיכה של Epson לקבלת סיוע. אם התמיכה של Epson לאזור שלך אינה מופיעה ברשימה להלן, צור קשר עם הספק במקום שבו קנית את המוצר שלך.

אנשי התמיכה של Epson יוכלו לעזור לך במהירות רבה יותר אם תתן להם את המידע להלן:

□ המספר הסידורי של המוצר

(תווית המספר הסידורי של המוצר נמצאת בדרך כלל בעורף המוצר.)

□ דגם המוצר

□ גרסת התוכנה של המוצר

(לחץ על About, Version Info, או לחצן דומה הנמצא בתוכנת המוצר.)

□ מותג המחשב שלך והדגם שלו

□ שם מערכת ההפעלה של המחשב שלך והגרסה שלה

נספח

☐ שמות וגרסאות של יישומי התכנה המשמשים אותך בדרך כלל עם המוצר

עזרה למשתמשים באירופה

למידע על דרכי יצירת קשר עם התמיכה של Epson עיין ב-Pan-European Warranty Document.

עזרה למשתמשים בטאיוואן

אלה אנשי הקשר עבור מידע, תמיכה ושירותים:

אינטרנט

<http://www.epson.com.tw>

מידע על מפרטי מוצרים, מנהל התקנים להורדה ושאלות לגבי מוצרים עומדים לרשות המשתמשים.

מוקד התמיכה של Epson

טלפון: +886-2-80242008

צוות התמיכה שלנו יכול לעזור לך בנושאים הבאים דרך הטלפון:

☐ שאלות בנושא מכירות ומידע על מוצרים.

☐ שאלות או בעיות בקשר לשימוש במוצרים.

☐ שאלות בנושא שירות תיקונים ואחריות.

מרכז שירותי תיקונים:

<http://www.tekcare.com.tw/branchMap.page>

תאגיד TekCare הוא מרכז שירות מורשה של Epson Taiwan Technology & Trading Ltd.

עזרה למשתמשים בסינגפור

אלה מקורות המידע, התמיכה והשירותים הזמינים מ-Epson Singapore:

אינטרנט

<http://www.epson.com.sg>

מידע על מפרטי מוצרים, על מנהלי התקנים להורדה, על שאלות נפוצות, שאלות בנושא מכירות ותמיכה טכנית דרך הדואר האלקטרוני עומדים לרשות המשתמשים.

מוקד התמיכה של Epson

מספר חינום: 800-120-5564

צוות התמיכה שלנו יכול לעזור לך בנושאים הבאים דרך הטלפון:

☐ שאלות בנושא מכירות ומידע על מוצרים.

☐ שאלות בקשר לשימוש במוצרים או פתרון בעיות

נספח

□ שאילתות בנושא שירות תיקונים ואחריות

עזרה למשתמשים בתאילנד

אלה אנשי הקשר עבור מידע, תמיכה ושירותים:

אינטרנט

<http://www.epson.co.th>

מידע על מפרטי מוצרים, על מנהלי התקנים להורדה, על שאלות נפוצות ושאלות בדואר האלקטרוני עומדים לרשות המשתמשים.

המוקד הטלפוני של Epson

טלפון: 66-2685-9899

דוא"ל: support@eth.epson.co.th

צוות מוקד השירות שלנו יכול לעזור לכם בנושאים הבאים באמצעות הטלפון:

□ שאילתות בנושא מכירות ומידע על מוצרים

□ שאלות או בעיות בקשר לשימוש במוצרים

□ שאילתות בנושא שירות תיקונים ואחריות

עזרה למשתמשים בווייטנאם

אלה אנשי הקשר עבור מידע, תמיכה ושירותים:

מרכז השירות של Epson

65 Truong Dinh Street, District 1, Ho Chi Minh City, Vietnam.

טלפון (הו צ'י מין סיטי): 84-8-3823-9239, 84-8-3825-6234

29 Tue Tinh, Quan Hai Ba Trung, Hanoi City, Vietnam

טלפון (האנוי סיטי): 84-4-3978-4785, 84-4-3978-4775

עזרה למשתמשים באינדונזיה

אלה אנשי הקשר עבור מידע, תמיכה ושירותים:

אינטרנט

<http://www.epson.co.id>

□ מידע על מפרטי מוצרים, מנהלי התקנים להורדה

□ שאלות נפוצות, שאילתות מכירות ושאלות דרך דואר אלקטרוני

נספח

התמיכה הטלפונית של Epson

טלפון: +62-1500-766

פקס: +62-21-808-66-799

צוות התמיכה הטלפונית שלנו יכול לעזור לך בנושאים הבאים דרך הטלפון או הפקס:

☐ שאלות בנושא מכירות ומידע על מוצרים☐ תמיכה טכנית

מרכז השירות של Epson

מחוז	שם החברה	כתובת	טלפון דוא"ל
DKI JAKARTA	ESS JAKARTA MANGGADU A	Ruko Mall Mangga Dua No. 48 Jl. Arteri Mangga Dua, Jakarta Utara - DKI JAKARTA	(+6221) 62301104 jkt-admin@epson- indonesia.co.id
NORTH SUMATE RA	ESC MEDAN	Jl. Bambu 2 Komplek Graha Niaga Nomor A-4, Medan - North Sumatera	(+6261) 42066090 / 42066091 mdn-adm@epson- indonesia.co.id
WEST JAWA	ESC BANDUNG	Jl. Cihampelas No. 48 A Bandung Jawa Barat 40116	(+6222) 4207033 bdg-admin@epson- indonesia.co.id
DI YOGYAK ARTA	ESC YOGYAKART A	YAP Square, Block A No. 6 Jl. C Simanjutak Yogyakarta - DIY	(+62274) 581065 ygy-admin@epson- indonesia.co.id
EAST JAWA	ESC SURABAYA	Hitech Mall Lt. 2 Block A No. 24 Jl. Kusuma Bangsa No. 116 - 118 Surabaya - JATIM	(+6231) 5355035 sby-admin@epson- indonesia.co.id
SOUTH SULAWES I	ESC MAKASSAR	Jl. Cendrawasih NO. 3A, kunjung mae, mariso, MAKASSAR - SULSEL 90125	(+62411) 8911071 mksr-admin@epson- indonesia.co.id
WEST KALIMA NTAN	ESC PONTIANAK	Komp. A yani Sentra Bisnis G33, Jl. Ahmad Yani - Pontianak Kalimantan Barat	(+62561) 735507 / 767049 pontianak-admin@epson- indonesia.co.id
RIAU	ESC PEKANBARU	Jl. Tuanku Tambusai No.459A Pekanbaru Riau	(+62761) 8524695 pkb-admin@epson- indonesia.co.id

נספח

מחוז	שם החברה	כתובת	טלפון דוא"ל
DKI JAKARTA	ESS JAKARTA SUDIRMAN	Wisma Keiai Lt. 1 Jl. Jenderal Sudirman Kav. 3 Jakarta Pusat - DKI JAKARTA 10220	(+6221) 5724335 ess@epson-indonesia.co.id
EAST JAVA	ESS SURABAYA	Ruko Surya Inti Jl. Jawa No 2-4 Kav. 29 Surabaya - Jawa Timur	(+6231) 5014949 esssby@epson- indonesia.co.id
BANTEN	ESS SERPONG	Ruko Mall WTC Matahari No. 953, Serpong-Banten	(+6221) 53167051 / 53167052 esstag@epson- indonesia.co.id
CENTRAL JAVA	ESS SEMARANG	Komplek Ruko Metro Plaza Block C20 Jl. MT Haryono No 970 Semarang - JAWA TENGAH	(+6224) 8313807 / 8417935 esssmg@epson- indonesia.co.id
EAST KALIMA NTAN	ESC SAMARINDA	Jl. KH. Wahid Hasyim (M. Yamin) Kelurahan Sempaja Selatan Kecamatan Samarinda UTARA - SAMARINDA - KALTIM	(+62541) 7272904 escsmd@epson- indonesia.co.id
SOUTH SUMATE RA	ESC PALEMBANG	Jl. H.M Rasyid Nawawi No. 249 Kelurahan 9 Ilir Palembang Sumatera Selatan	(+62711) 311330 escplg@epson- indonesia.co.id
EAST JAVA	ESC JEMBER	JL. Panglima Besar Sudirman Ruko no.1D Jember-Jawa Timur (Depan Balai Penelitian & Pengolahan Kakao)	(+62331) 488373 / 486468 jmr-admin@epson- indonesia.co.id
NORTH SULAWES I	ESC MANADO	Tekno Megamall Lt LG 11 TK 21, Kawasan Megamas Boulevard, Jl Piere Tendean, Manado - SULUT 95111	(+62431) 8890996 MND-ADMIN@EPSON- INDONESIA.CO.ID

עבור ערים נוספות שלא מפורטת ברשימה זו, התקשר לתמיכה הטכנית במספר: 08071137766.

עזרה למשתמשים בהונג קונג

לקבלת תמיכה טכנית כמו גם שירותים אחרים לאחר המכירות המשתמשים מוזמנים ליצור קשר עם Epson Hong Kong Limited.

דף הבית באינטרנט

<http://www.epson.com.hk>

נספח

Epson Hong Kong הקימה דף בית מקומי באינטרנט בסינית ובאנגלית כדי לספק למשתמשים את המידע להלן:

☐ מידע על המוצר

☐ תשובות לשאלות נפוצות

☐ גרסאות עדכניות של מנהלי התקנים למוצרי Epson

תמיכה טכנית בטלפון

באפשרותך גם ליצור קשר עם הצוות הטכני שלנו במספרי הטלפון והפקס להלן:

טלפון: 852-2827-8911

פקס: 852-2827-4383

עזרה למשתמשים במלזיה

אלה אנשי הקשר עבור מידע, תמיכה ושירותים:

אינטרנט

<http://www.epson.com.my>

☐ מידע על מפרטי מוצרים, מנהלי התקנים להורדה

☐ שאלות נפוצות, שאילתות מכירות ושאלות דרך דואר אלקטרוני

המוקד הטלפוני של Epson

טלפון: +60 1800-8-17349

☐ שאילתות בנושא מכירות ומידע על מוצרים

☐ שאלות או בעיות בקשר לשימוש במוצרים.

☐ שאילתות בנושא שירותי תיקונים ואחריות

משרד ראשי

טלפון: 603-56288288

פקס: 603-5628 8388/603-5621 2088

עזרה למשתמשים בהודו

אלה אנשי הקשר עבור מידע, תמיכה ושירותים:

אינטרנט

<http://www.epson.co.in>

מידע על מפרטי מוצרים, מנהל התקנים להורדה ושאלות לגבי מוצרים עומדים לרשות המשתמשים.

נספח

תמיכה טלפונית

- ☐ שירות, מידע על מוצרים והזמנת חומרים מתכלים (קווי BSNL)
מספר חינו: 18004250011
זמין בין 09:00-18:00, בימי שני עד שבת (למעט חגים ציבוריים)
- ☐ שירות (משתמשי CDMA ומכשירים ניידים)
מספר חינו: 186030001600
זמין בין 09:00-18:00, בימי שני עד שבת (למעט חגים ציבוריים)

עזרה למשתמשים בפיליפינים

כדי לקבל תמיכה טכנית, כמו גם שירותים לאחר המכירות, המשתמשים מוזמנים ליצור קשר עם Epson Philippines Corporation במספרי הטלפון והפקס ובכתובת הדואר האלקטרוני הבאים:

אינטרנט

<http://www.epson.com.ph>

מידע על מפרטי מוצרים, על מנהלי התקנים להורדה, על שאלות נפוצות ושאלות בדואר האלקטרוני עומדים לרשות המשתמשים.

שירות לקוחות Epson Philippines

מספר חינו (PLDT): 1-800-1069-37766

מספר חינו (דיגיטלי): 1-800-3-0037766

Metro Manila: (+632)441-9030

אתר אינטרנט: <https://www.epson.com.ph/contact>

דוא"ל: customercare@epc.epson.com.ph

זמין בין 09:00-18:00, בימי שני עד שבת (למעט חגים ציבוריים)
צוות שירות הלקוחות שלנו יכול לעזור לך בנושאים הבאים דרך הטלפון:

☐ שאלות בנושא מכירות ומידע על מוצרים

☐ שאלות או בעיות בקשר לשימוש במוצרים

☐ שאלות בנושא שירות תיקונים ואחריות

Epson Philippines Corporation

מספר ראשי: +632-706-2609

פקס: +632-706-2663