

XP-7100 Series

Användarhandbok

Upphovsrätt

Ingen del i den här publikationen får reproduceras, sparas i ett hämtningssystem, eller överföras på något sätt, vare sig elektroniskt, mekaniskt, genom fotokopiering, inspelning eller på annat sätt, utan föregående skriftligt samtycke från Seiko Epson Corporation. Inget patentansvar tas med hänsyn till användning av informationen som finns häri. Inte heller tas något ansvar för skador som uppkommer till följd av användning av informationen häri. Informationen häri är utformad för användning med Epson-produkten. Epson ansvarar inte för någon användning av den här informationen om den används för andra produkter.

Vare sig Seiko Epson Corporation eller dess dotterbolag ska vara ansvarig för köparen av den här produkten eller tredje part avseende skador, förluster, kostnader eller utgifter som ådras av köparen eller tredje part som resultat av en olycka, felaktig användning, eller våldsam användning av den här produkten eller obehöriga modifieringar, reparationer eller förändringar av den här produkten, eller (förutom USA) underlåtelse att strikt efterleva användnings- och underhållsinstruktionerna för Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation och dess dotterbolag ska inte ansvara för några skador eller problem som uppkommer genom användning av några tillbehör eller förbrukningsmaterial utöver de som designats som originalprodukter från Epson eller Epson-godkända produkter av Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation ska inte hållas ansvarigt för några skador som uppkommer till följd av elektromagnetisk störning som uppstår genom användning av några gränssnittskablar utöver de som designats som godkända Epson-produkter från Seiko Epson Corporation.

© 2018 Seiko Epson Corporation

Innehållet i den här bruksanvisningen och specifikationerna för produkten kan ändras utan föregående meddelande.

Varumärken

- EPSON® är ett registrerat varumärke och EPSON EXCEED YOUR VISION och EXCEED YOUR VISION är varumärken som tillhör Seiko Epson Corporation.
- PRINT Image Matching™- och PRINT Image Matching-logotyperna är varumärken som tillhör Seiko Epson Corporation. Copyright © 2001 Seiko Epson Corporation. All rights reserved.
- Epson Scan 2 software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.
- libtiff

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler

Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

- SDXC Logo is a trademark of SD-3C, LLC.



- PictBridge is a trademark.



- Microsoft®, Windows®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.
- Apple, Macintosh, macOS, OS X, Bonjour, Safari, AirPrint, the AirPrint Logo, iPad, iPhone, iPod touch, and iTunes are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- Google Cloud Print, Chrome, Chrome OS, and Android are trademarks of Google Inc.
- Adobe and Adobe Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe Systems Incorporated in the United States and/or other countries.
- Intel® is a registered trademark of Intel Corporation.
- Allmänt: Andra produktnamn som förekommer i detta dokument används endast i identifieringssyfte och kan vara varumärken som tillhör respektive ägare. Epson fransäger sig all rätt till dessa varumärken.

Innehållsförteckning

Upphovsrätt

Varumärken

Om den här användarhandboken

Introduktion till användarhandböckerna.	9
Använda handboken för att söka efter information. . .	9
Varumärken och symboler.	10
Beskrivningar som används i den här användarhandboken.	11
Referenser för operativsystem.	11

Viktiga instruktioner

Säkerhetsanvisningar.	12
Råd och varningar för skrivaren.	13
Råd och varningar vid konfiguration/ användning av skrivaren.	13
Råd och varningar vid användning av skrivaren med trådlös anslutning.	14
Råd och varningar vid användning av minneskort.	14
Råd och varningar för användning av pekskärmen.	14
Skydd av personuppgifter.	14

Grundläggande om skrivaren

Namn på delar och funktioner.	15
Kontrollpanel.	19
Ikoner som visas på LCD-skärmen.	19
Grundläggande skärmkonfiguration.	22
Touch-skärmsfunktioner.	23
Mata in tecken.	24
Visa animeringar.	24
Visa en lämplig meny för åtgärden.	25

Nätverksinställningar

Nätverksanslutningstyper.	27
Ethernet-anslutning.	27
Wi-Fi-anslutning.	27
Wi-Fi Direct (Simple AP)-anslutning.	28
Ansluta till en dator.	28
Ansluta till en smartenhet.	29
Ansluta till en smartenhet via en trådlös router. . .	29

Ansluta till en iPhone eller iPad (iOS- enheter) med Wi-Fi Direct.	29
Ansluta till Android-enheter med Wi-Fi Direct. . .	33
Ansluta till andra enheter än iOS och Android med Wi-Fi Direct.	36
Göra Wi-Fi-inställningar på skrivaren.	39
Göra Wi-Fi-inställningar genom att ange SSID och lösenord.	39
Hantera Wi-Fi-inställningar med Push- knappkonfiguration (WPS).	40
Utföra Wi-Fi-inställningar med PIN-kod- konfiguration (WPS).	41
Göra anslutningsinställningar i Wi-Fi Direct (enkel AP).	42
Göra avancerade nätverksinställningar.	43
Kontrollera nätverksanslutningens status.	44
Nätverksikon.	44
Kontrollera detaljerad nätverksinformation från kontrollpanelen.	44
Skriva ut en rapport om nätverksanslutning. . . .	45
Skriva ut ett statusark för nätverket.	51
Byta eller lägga till nya trådlösa routrar.	52
Ändra anslutningssätt till en dator.	52
Ändra till en Ethernet-anslutning på skrivarens kontrollpanel.	53
Ändra Wi-Fi Direct-inställningar (enkel AP).	53
Inaktivera Wi-Fi från kontrollpanelen.	54
Koppla ifrån anslutning med Wi-Fi Direct (Simple AP) från kontrollpanelen.	54
Återställa nätverksinställningar från kontrollpanelen.	55

Fyller på papper

Försiktighetsåtgärder för pappershantering.	56
Tillgängligt papper och kapacitet.	57
Originalpapper från Epson.	57
Kommersiellt tillgängliga papper.	59
Lista över papperstyper.	59
Var du fyller på papper.	61
Fylla på papper i Papperskassett 1.	61
Fylla på papper i Papperskassett 2.	65
Fylla på papper i Bakre matningsfack.	69

Placering av original

Tillgängliga original för ADM-enheten.	72
--	----

Innehållsförteckning

Placera original på ADM-enheten.	72	Skriva ut en bild på flera ark för att skapa en affisch (endast för Windows).	116
Placera original på ADF för kopiering i 2-uppläge.	74	Skriva ut med avancerade funktioner.	122
Placera original på Skannerglas.	74	Skriva ut foton med Epson Easy Photo Print. . .	124
Hur du placerar olika original.	76	Skriva ut en CD/DVD-etikett med Epson Print CD.	125
Placera foton för kopiering.	76	Skriva ut från smartenheter.	125
Lägga i ett ID-kort för kopiering.	76	Använda Epson iPrint.	125
Placera CD/DVD här för att kopiera etiketter. . .	76	Använda Epson Print Enabler.	127
Placera fler foton för skanning samtidigt.	77	Använda AirPrint.	127
Sätta in ett minneskort		Skriva ut från en digitalkamera.	128
Minneskort som stöds.	78	Skriva ut från en digitalkamera med USB-anslutning.	128
Sätta i och ta bort minneskort.	78	Skriva ut från en digitalkamera med trådlös anslutning.	129
Sätta i en CD/DVD för utskrift		Avbryta utskrift.	130
Lämpliga CD/DVD-skivor.	81	Avbryta utskrift — kontrollpanelen.	130
Försiktighetsåtgärder vid hantering av CD/DVD-skivor.	81	Avbryta utskrift – Windows.	130
Sätta i och ta ut en CD/DVD.	81	Avbryta utskrift — Mac OS.	131
Utskrift		Kopiera	
Skriva ut från Skriv ut foton -menyn på kontrollpanelen.	83	Grundläggande kopiering.	132
Grundläggande åtgärder för utskrift av bilder. . .	83	Kopiera dubbelsidigt.	132
Skriva ut med olika layouter.	87	Kopiera flera original till ett ark.	133
Skriva ut ID-bilder.	88	Olika kopieringssätt.	133
Skriva ut foton med en mall.	89	Kopiera med olika layouter.	133
Menyalternativ för utskrift från kontrollpanelen.	90	Kopiera foton.	134
Skriva ut från Olika utskrifter -menyn på kontrollpanelen.	94	Kopiera till en CD/DVD-etikett.	136
Skriva ut designpapper.	94	Menyalternativ för kopiering.	138
Skriva ut bilder med handskrivna meddelanden.	95	Skanna	
Skriva ut foton till en CD/DVD-etikett.	96	Skanna med hjälp av kontrollpanelen.	141
Skriva ut bilder i en Jewel Case Jacket.	99	Skanna till en minnesenhet.	141
Skriva ut originakalendrar med foto.	100	Skanna till en dator.	142
Skriva ut ett schema.	101	Skanna till molnet.	146
Skriva ut linjerat papper.	102	Skanna med WSD.	148
Skriva ut originalskrivpapper.	102	Skanna från en dator.	150
Skriva ut ett originalhållningskort.	103	Skanna med hjälp av Epson Scan 2.	150
Skriva ut en målarbok.	105	Skanna från smartenheter.	157
Utskrift från en dator.	105	Installera Epson iPrint.	157
Grundläggande om utskrift — Windows.	105	Skanna med hjälp av Epson iPrint.	157
Grundläggande om utskrift — Mac OS.	107	Byta ut bläckpatroner	
Skriva ut dubbelsidigt.	110	Kontrollera bläcknivåerna.	159
Skriva ut flera sidor på ett ark.	112	Kontrollera bläcknivåerna — Kontrollpanelen. .	159
Anpassa utskrift efter pappersstorlek.	114	Kontrollera bläcknivåerna - Windows.	159
Skriva ut flera filer samtidigt (endast för Windows).	115	Kontrollera bläcknivåerna — Mac OS.	159

Innehållsförteckning

Koder för bläckpatronshållare.	159
Försiktighetsåtgärder för bläckpatronshantering. . .	160
Byta ut bläckpatroner.	162
Tillfällig utskrift med svart bläck.	166
Tillfällig utskrift med svart bläck — Windows. . .	167
Tillfällig utskrift med svart bläck — Mac OS. . .	168
Spara svart bläck när det svarta bläcket börjar ta slut (endast för Windows).	169

Underhåll av skrivaren

Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet.	170
Kontrollera och rengöra skrivhuvudet — kontrollpanelen.	170
Kontrollera och rengöra skrivhuvudet - Windows.	171
Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet — Mac OS.	171
Justera skrivarhuvudet.	171
Justera skrivhuvudet — Kontrollpanelen.	172
Rensa pappersbanan.	172
Rensa pappersbanan för bläckfläckar.	173
Rensa pappersbanan för pappersmatningsproblem.	174
Rengöra enhetens Skannerglas.	176
Rengöra ADM-enheten.	177
Rensa OH-film.	179
Spara ström.	181
Spara ström — Kontrollpanel.	181

Menyalternativ för Inst.

Menyalternativ för Bläcknivå.	183
Menyalternativ för Grundl. inställn.. . . .	183
Ljud.	183
Skärmläckare.	183
LCD-ljusstyrka.	183
Autostart.	183
Avstängningstimer.	184
Avstängningsinst.	184
Sömntimer.	184
Språk/Language.	184
Rensa alla inställningar.	184
Menyalternativ för Skrivarinställningar.	184
Inställn papperskälla.	184
CD/DVD.	185
CD inre/yttre.	185
Etiketter.	185
Tjockt papper.	185
Tyst läge.	185

Bläcktorkningstid: 2-sidig utskrift.	185
Dubbelriktad.	185
Rensa alla inställningar.	185
Menyalternativ för Nätverksinställningar.	185
Menyalternativ för Inställningar för webbtjänst. . .	186
Menyalternativ för Fildelning.	187
Menyalternativ för Utskriftsinställningar för kameran.	187
Menyalternativ för Hjälpfunktioner.	187
Felanpassat papper.	188
Dokumentvarning.	188
Autovalläge.	188
Alla inställningar.	188
Rensa alla inställningar.	188
Menyalternativ för Uppdatering av fast programvara.	188
Uppdatera.	188
Meddelande.	188
Menyalternativ för Återställ inställningarna.	188

Nätverkstjänst och programvaruinformation

Epson Connect-tjänsten.	190
Registrera Epson Connect Service från kontrollpanelen.	190
Program för konfiguration av skrivaråtgärder (Web Config).	190
Kör Web-Config i en webbläsare.	191
Köra Web Config på Windows.	191
Köra Web Config på Mac OS.	192
Skrivardrivrutin för Windows.	192
Vägledning för skrivardrivrutinen i Windows . .	193
Ange driftsinställningar för Windows-skrivardrivrutinen.	195
Skrivardrivrutin för Mac OS.	195
Vägledning för skrivardrivrutinen i Mac OS. . .	196
Ange driftsinställningar för Mac OS-skrivardrivrutinen.	197
Program för skanning av dokument och bilder (Epson Scan 2).	198
Lägg till nätverksskanner.	199
Applikation för konfigurerings av skanningåtgärder från kontrollpanelen (Epson Event Manager).	199
Applikation för att lägga ut bilder (Epson Easy Photo Print).	200
Applikation för utskrift av text eller bilder på en skiva (Epson Print CD).	200

Innehållsförteckning

Applikation för utskrift av webbsidor (E-Web Print)	201	Kan inte ansluta från enheter även om nätverksinställningarna fungerar.	225
Applikation för skanning och överföring av bilder (Easy Photo Scan).	201	Kontrollera att SSID är ansluten till skrivaren.	227
Mjukvaruuppdateringsverktyg (EPSON Software Updater).	202	Kontrollera SSID för datorn.	227
Installera program.	202	Det går inte att skriva ut från en iPhone eller iPad.	228
Uppdatera program och inbyggd programvara.	203	Problem med utskrift.	228
Uppdatera skrivarens inbyggda programvara med hjälp av kontrollpanelen.	203	Utskriften är blek eller färger saknas.	228
Avinstallera program.	204	Ränder eller oväntade färger visas.	229
Avinstallera program — Windows.	204	Färgade ränder visas i intervall om cirka 2.5 cm	229
Avinstallera program — Mac OS.	205	Suddiga utskrifter, vertikala streck eller feljustering.	230
Lösa problem		Utskriftskvaliteten är dålig.	230
Kontrollera skrivarens status.	206	Papperet är kladdigt eller repigt.	231
Kontrollera meddelanden på LCD-skärmen.	206	Papperet blir kladdigt vid automatisk dubbelsidig utskrift.	232
Kontrollera skrivarens status – Windows.	208	Utskrivna foton är kladdiga.	232
Kontrollera skrivarens status — Mac OS.	209	Bilder eller foton skrivs ut i oväntade färger.	233
Ta bort papper som fastnat.	209	Färgen skiljer sig från det du ser på skärmen.	233
Ta bort papper som fastnat inuti skrivaren.	209	Kan inte skriva ut utan marginaler.	234
Ta bort papper som fastnat via Bakre luckan.	212	Kanterna på bilden beskärs vid marginalfri utskrift.	234
Ta bort papper som fastnat via Papperskassetten.	213	Felaktig position, storlek eller marginal för utskriften.	234
Ta bort papper som fastnat i ADM-enheten.	214	Flera original kopieras på ett enda ark.	235
Papper matas inte in korrekt.	216	Utskriftspositionen på bilder är fel.	235
Papperstrassel.	217	Utskriftsläget eller kopieringspositionen på en CD/DVD är fel.	235
Pappret matas in snett.	217	Utskrivna tecken är felaktiga eller förvanskade.	236
Flera pappersark matas i taget.	217	Den utskrivna bilden är inverterad.	236
Papper matas ut från Bakre matningsfack utan att skrivas ut.	218	Mosaikliknande mönster i utskrifterna.	236
CD/DVD-facket matas ut.	218	Ojämna färger, kladd, prickar eller raka streck dyker upp på den kopierade bilden.	236
Original matas inte in i ADM-enheten.	218	Moirémönster (vattring) uppstår på den kopierade bilden.	237
Problem med ström och kontrollpanel.	218	En bild av den motsatta sidan av originalet framträder på den kopierade bilden.	237
Strömmen slås inte på.	218	Utskriftsproblemet kunde inte rensas.	237
Lamporna tänds och slocknar sedan.	219	Övriga utskriftsproblem.	237
Strömmen stängs inte av.	219	Utskriften är för långsam.	237
Strömmen stängs av automatiskt.	219	Utskriftshastigheten minskar avsevärt vid kontinuerlig utskrift.	238
LCD-skärmen är mörk.	219	Det går inte att avbryta utskriften från en dator som kör Mac OS X v10.6.8.	238
Kan inte föra samman, sära på fingrarna.	219	Det går inte att starta en skanning.	239
Funktionen Autostart fungerar inte.	219	Det går inte att använda kontrollpanelen för att starta skanning.	240
Det går inte att skriva ut från en dator.	220	Problem med skannade bilder.	240
Kontrollera anslutningen (USB).	220	Det blir ojämna färger, smuts, fläckar osv. när skanning görs från skannerglaset.	240
Kontrollera anslutningen (Nätverk).	220	Det blir raka linjer vid skanning från ADF.	240
Kontrollera mjukvara och data.	221	Bildkvaliteten är dålig.	240
Kontrollera skrivarstatus från datorn (Windows).	223		
Kontrollera skrivarstatus från datorn (Mac OS)	225		
När du inte kan utföra nätverksinställningar.	225		

Innehållsförteckning

Förskjutning visas i bakgrunden för bilder.	241
Texten är suddig.	241
Moaré-mönster (nätliknande skuggor) visas.	241
Kan inte skanna korrekt område på skannerglaset.	242
Kan inte förhandsgranska i Miniaturbild.	242
Texten identifieras inte korrekt vid sparande som en Sökbar PDF.	242
Kan inte lösa problem i den skannade bilden.	243
Övriga skanningsproblem.	243
Skanningshastigheten är långsam.	243
Skanning avbryts vid skanning till PDF/Multi-TIFF.	244
Övriga problem.	244
En lätt elstöt om du rör vid skrivaren.	244
Hög ljudvolym vid drift.	244
Det går inte att spara data på en minnesenhet.	245
Programmet blockeras av en brandvägg (endast för Windows).	245
"!" visas på skärmen där du väljer foton.	245

Bilaga

Tekniska specifikationer.	246
Skrivarspecifikationer.	246
Skannerspecifikationer.	247
Gränssnittsspecifikationer.	248
Lista över nätverksfunktioner.	248
Wi-Fi-specifikationer.	249
Ethernet-specifikationer.	249
Säkerhetsprotokoll.	249
Tjänster från tredje part som stöds.	249
Specifikationer för externa lagringsenheter.	250
Dataspecifikationer.	251
Dimensioner.	251
Elektriska specifikationer.	251
Miljöspecifikationer.	252
Systemkrav.	252
Information om bestämmelser.	253
Standarder och godkännanden.	253
Kopieringsrestriktioner.	254
Transportera och förvara skrivaren.	254
Få åtkomst till ett minneskort via en dator.	256
Var du kan få hjälp.	257
Webbplatsen för teknisk support.	257
Kontakta Epsons kundtjänst.	257

Om den här användarhandboken

Introduktion till användarhandböckerna

Följande användarhandböcker medföljer Epson-skrivaren. Förutom användarhandböckerna bör du granska tillgänglig hjälpinformation från själva skrivaren eller från programmen.

❑ Starta här (användarhandbok i pappersformat)

Innehåller information om skrivarens inställning, installation av programvaran, skrivarens användning, problemlösning och så vidare.

❑ Användarhandbok (digital användarhandbok)

Den här användarhandboken. Ger övergripande information och anvisningar om hur du använder skrivaren, om nätverksinställningar när du använder skrivaren i ett nätverk och hur du löser problem.

Du kan få de senaste versionerna av handböckerna ovan med följande metoder.

❑ Användarhandbok i pappersformat

Besök Epson Europe supportwebbplats på <http://www.epson.eu/Support>, eller Epsons världsomspännande supportwebbplats på <http://support.epson.net/>.

❑ Digital handbok

Starta EPSON Software Updater på datorn. EPSON Software Updater söker efter tillgängliga uppdateringar av Epsons program och digitala handböcker och låter dig hämta de senaste uppdateringarna.

Relaterad information

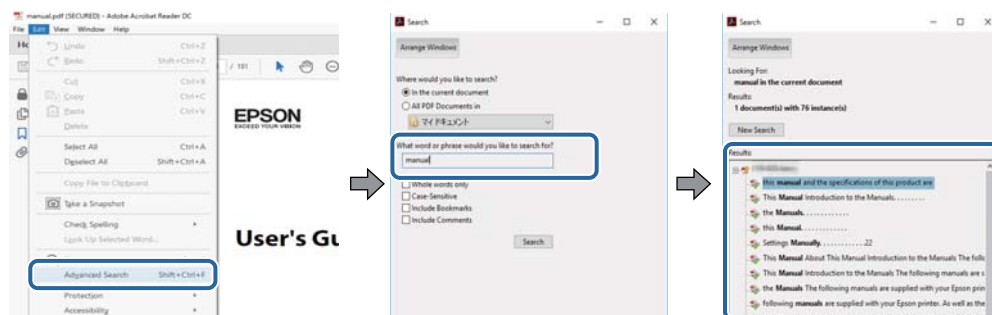
➔ ”Mjukvaruuppdateringsverktyg (EPSON Software Updater)” på sidan 202

Använda handboken för att söka efter information

PDF-handboken möjliggör för dig att söka efter information som du letar efter med sökord, eller gå direkt till specifika avsnitt med hjälp av bokmärken. Du kan också skriva ut endast de sidor du behöver. Detta avsnitt förklarar hur du använder en PDF-handbok som har öppnats i Adobe Reader X på din dator.

Söka med sökord

Klicka på **Redigera** > **Avancerad sökning**. Ange sökordet (text) för information som du vill hitta i sökfönstret och klicka sedan på **Sök**. Resultat visas som en lista. Klicka på ett av resultaten som visas för att gå till den sidan.

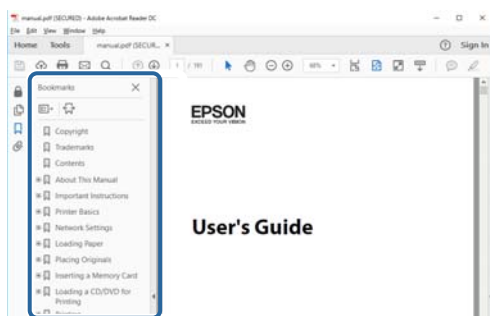


Om den här användarhandboken

Gå direkt från bokmärken

Klicka på en rubrik för att gå direkt till den sidan. Klicka på + eller > för att visa rubriker med lägre nivåer i det avsnittet. För att komma till föregående sida, utför följande åtgärd på ditt tangentbord.

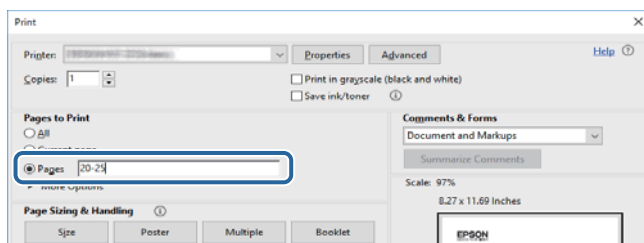
- Windows: Håll ner **Alt** och tryck sedan på ←.
- Mac OS: Håll ner kommandoknappen och tryck sedan på ←.



Skriva ut endast de sidor du behöver

Du kan extrahera och skriva ut endast de sidor du behöver. Klicka på **Skriv ut** i menyn **Arkiv** och ange sedan de sidor som du vill skriva ut under **Sidor** under **Sidor att skriva ut**.

- För specificera en serie sidor, ange ett bindestreck mellan startsidan och slutsidan.
Exempel: 20-25
- För att specificera sidor som inte är en serie, delar sidorna med kommatecken.
Exempel: 5, 10, 15



Varumärken och symboler



Obs!

Anvisningarna måste efterföljas noga för att undvika kroppsskador.



Viktigt:

Anvisningar som måste följas för att undvika skador på utrustningen.

Anmärkning:

Erbjuder kompletterande och referensinformation.

➔ Relaterad information

Länkar till relaterade avsnitt.

Beskrivningar som används i den här användarhandboken

- Skärmbilder av skrivardrivrutinen och Epson Scan 2 (skannerdrivrutin) är från Windows 10 eller macOS High Sierra. Innehållet som visas på skärmarna varierar beroende på modell och situation.
- Bilderna som används i den här användarhandboken är endast exempel. Det kan finnas små skillnader mellan modellerna, men driftsättet är det samma.
- Vissa menyobjekt på LCD-skärmen kan variera beroende på modell och inställningar.
- Du kan läsa av QR-koden med en dedikerad app.

Referenser för operativsystem

Windows

I den här användarhandboken syftar termer som "Windows 10", "Windows 8.1", "Windows 8", "Windows 7", "Windows Vista" och "Windows XP" på följande operativsystem. Dessutom används "Windows" som referens till alla versioner.

- Microsoft® Windows® 10 operativsystem
- Microsoft® Windows® 8.1 operativsystem
- Microsoft® Windows® 8 operativsystem
- Microsoft® Windows® 7 operativsystem
- Microsoft® Windows Vista® operativsystem
- Microsoft® Windows® XP operativsystem
- Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition operativsystem

Mac OS

I denna handbok, "Mac OS" används för att referera till macOS High Sierra, macOS Sierra, OS X El Capitan, OS X Yosemite, OS X Mavericks, OS X Mountain Lion, Mac OS X v10.7.x och Mac OS X v10.6.8.

Viktiga instruktioner

Säkerhetsanvisningar



Läs och följ dessa anvisningar för att försäkra dig om att skrivaren används på ett säkert sätt. Behåll användarhandboken för framtida bruk. Följ dessutom alla varningar och instruktioner som finns på skrivaren.

- En del av de symboler som används på din skrivare finns där för att säkerställa säkerheten och rätt användning av skrivaren. Besök följande webbplats för att få veta betydelsen för symbolerna.
<http://support.epson.net/symbols>
- Använd endast den elsladd som medföljde skrivaren och använd inte sladden med någon annan utrustning. Användning av andra sladdar med denna skrivaren eller användning av den medföljande elsladden med annan utrustning kan resultera i brand eller elstöt.
- Se till att nätsladden uppfyller tillämplig lokal säkerhetsstandard.
- Ta aldrig isär, ändra eller försök reparera elsladden, kontakten, skrivarenheten, skannerenheten, eller några tillval själv, utom när det speciellt beskrivs i skrivarens handböcker.
- Dra ur kontakten till skrivaren och låt kvalificerad servicepersonal utföra service i följande situationer:
Elsladden eller kontakten är skadad, det har kommit in vätska i skrivaren, du har tappat skrivaren eller höljet har skadats, skrivaren fungerar inte normalt eller uppvisar en klart försämrad prestanda. Justera inte reglage som inte täcks i bruksanvisningen.
- Placera produkten nära ett vägguttag där kontakten enkelt kan dras ut.
- Placera eller förvara inte produkten utomhus, i närheten av smutsiga eller dammiga platser, vatten, värmekällor eller platser som utsätts för stötar, vibrationer, höga temperaturer eller hög luftfuktighet.
- Var noggrann med att inte spilla vätska på produkten och hantera inte produkten med våta händer.
- Denna produkt måste ha ett avstånd på minst 22 cm till en pacemaker. Radiovågor från denna skrivaren kan ha negativ inverkan på pacemakers.
- Kontakta återförsäljaren om LCD-skärmen är skadad. Tvätta händerna noga med tvål och vatten om du får flytande kristallösning på händerna. Skölj ögonen omedelbart med vatten om du får flytande kristallösning i ögonen. Kontakta genast läkare om du känner obehag eller får problem med synen trots att du har sköljt noggrant.
- Var försiktig när du hanterar förbrukade bläckpatroner, då det kan finnas bläck vid bläckutloppet.
 - Om du får bläck på huden bör du genast tvätta området noga med tvål och vatten.
 - Om du får bläck i ögonen ska du genast skölja dem med vatten. Om du känner obehag eller får problem med synen efter noggrann sköljning bör du omedelbart kontakta läkare.
 - Om du får bläck i munnen söker du upp en läkare direkt.
- Ta inte isär bläckpatronen, bläck kan hamna i ögonen eller på huden.
- Skaka inte bläckpatronerna kraftigt eller tappa dem. Var också försiktig så att du inte klämmer dem eller drar av etiketterna. Det kan orsaka läckage.
- Förvara bläckpatroner utom räckhåll för barn.

Råd och varningar för skrivaren

Läs och följ dessa instruktioner för att undvika att skada skrivaren eller din egendom. Behåll den här användarhandboken för framtida referens.

Råd och varningar vid konfiguration/användning av skrivaren

- Blockera inte och täck inte över skrivarens fläktar och öppningar.
- Använd endast den typ av strömkälla som anges på skrivarens etikett.
- Undvik att använda uttag på samma krets som kopiatorer eller luftregleringssystem som slås av och på med jämna mellanrum.
- Undvik eluttag som styrs av strömbrytare eller automatiska timers.
- Håll hela datorsystemet borta från potentiella källor till elektromagnetisk störning, t.ex. högtalare eller basenheter till sladdlösa telefoner.
- Nätsladdar ska alltid placeras så att de skyddas från slitage, skador, hack, veck och knutar. Placera inte föremål ovanpå nätsladdar. Se även till att nätsladdar inte ligger så att någon kan trampa på eller köra över dem. Se speciellt till att sladdarna ligger rakt där de ansluter till transformatorn.
- Om du använder en förlängningssladd till produkten måste du kontrollera att den totala märkströmmen för enheterna som är kopplade till förlängningssladden inte överstiger sladdens märkström. Se också till att den totala märkströmmen för alla enheter som är anslutna till vägguttaget inte överstiger vägguttagets märkström.
- Om produkten ska användas i Tyskland måste den elslinga som produkten är ansluten till vara säkrad med en säkring på 10 A eller 16 A för att ge ett tillräckligt kortslutnings- och överslagsskydd för skrivaren.
- Vid anslutning av skrivaren till en dator eller annan enhet med en sladd bör du se till att kontakterna är vända åt rätt håll. Alla kontakter går endast att sätta i på ett sätt. Om en kontakt sätts in i fel riktning kan enheterna som kopplas till varandra med kabelns hjälp skadas.
- Placera skrivaren på en plan, stabil yta som är större än skrivarens bottenplatta i alla riktningar. Skrivaren fungerar inte korrekt om den lutar.
- När skrivaren förvaras eller transporteras ska du undvika att luta den, placera den vertikalt eller vända den upp och ned eftersom det kan göra att bläck läcker ut.
- Se till att det finns utrymme ovanför skrivaren så att skrivarluckan kan lyftas upp helt.
- Lämna tillräckligt med utrymme framför skrivaren så att pappret kan matas ut helt och hållet.
- Undvik platser där temperatur och luftfuktighet kan förändras snabbt. Utsätt inte skrivaren för direkt solljus, starkt ljus eller värmekällor.
- För inte in några föremål i öppningarna på skrivaren.
- Stoppa inte in handen i skrivaren vid utskrift.
- Ta inte på den vita, platta sladden inuti skrivaren.
- Använd inte sprej som innehåller lättantändlig gas i eller i närheten av skrivaren. Det kan orsaka brand.
- Flytta inte skrivarhuvudet för hand, eftersom det kan skada skrivaren.
- Kläm inte fingrarna när du stänger skannerenheten.
- Tryck inte för hårt på skannerglas när du placerar originalen.
- Stäng alltid av skrivaren med -knappen. Dra inte ur skrivarens nätsladd och stäng inte av strömmen vid eluttaget förrän -lampan slutat blinka.

Viktiga instruktioner

- Innan du transporterar skrivaren bör du kontrollera att skrivarhuvudet är i ursprungsläget (längst åt höger) och att bläckpatronerna sitter som de ska.
- Om du inte ska använda skrivaren under en längre tid ser du till att dra ur skrivarens elsladd från eluttaget.

Råd och varningar vid användning av skrivaren med trådlös anslutning

- Radiovågor från skrivaren kan påverka funktionen hos medicinska utrustningar negativt vilket kan göra att de fungerar på fel sätt. När skrivaren används på vårdinrättningar eller i närheten av medicinska utrustningar ska du följa eventuella instruktioner från behörig personal på anläggningen samt alla varningar och instruktioner på den medicinska utrustningen.
- Radiovågor från skrivaren kan negativt påverka funktionen hos automatiskt styrda enheter som automatiska dörrar eller brandlarm vilket kan leda till olyckor på grund av fel. Följ alla varningar och anvisningar på enheterna när skrivaren används i närheten av automatiskt styrda enheter.

Råd och varningar vid användning av minneskort

- Ta inte bort ett minneskort eller stäng av skrivaren så länge minneskortslampan blinkar.
- Metoderna för användning av minneskort varierar beroende på korttyp. Gå till användarhandboken som medföljde minneskortet för mer information.
- Använd endast minneskort som är kompatibla med skrivaren.

Relaterad information

➔ ["Specifikationer för minneskort som stöds" på sidan 250](#)

Råd och varningar för användning av pekskärmen

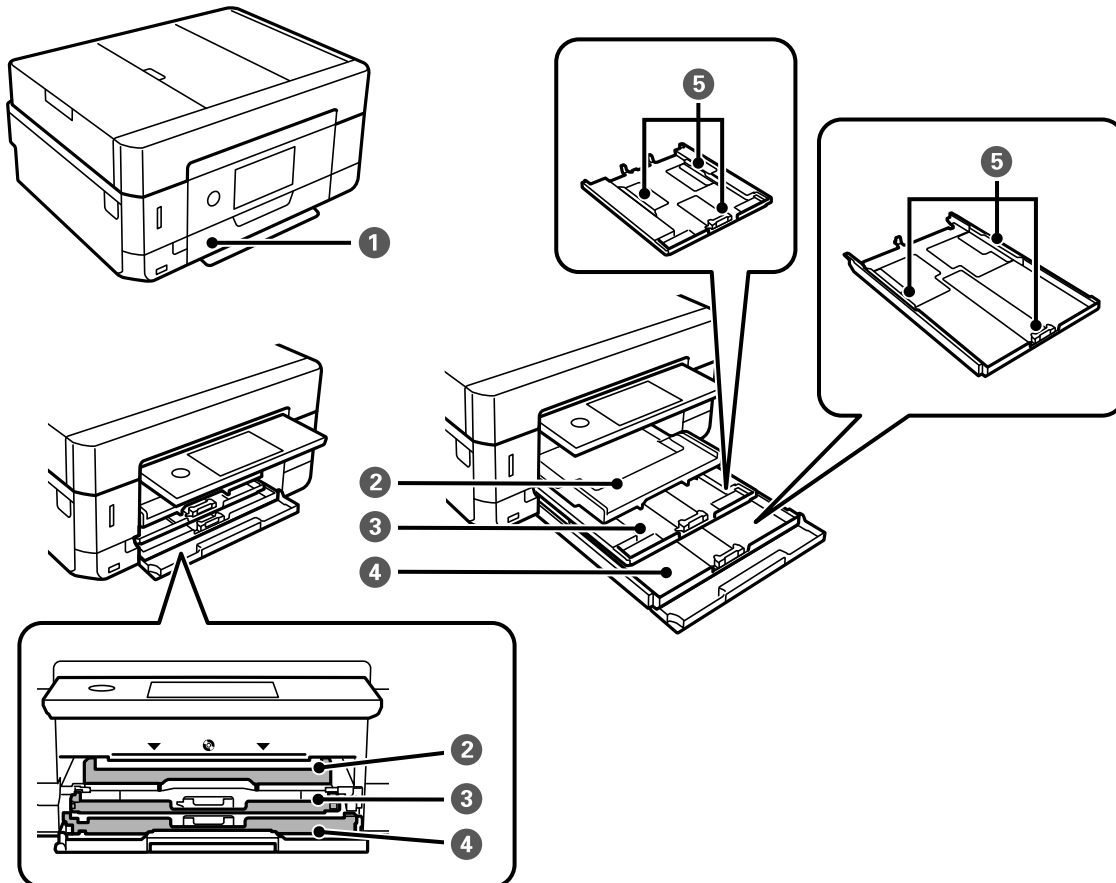
- Det kan finnas några få små ljusa eller mörka prickar på LCD-skärmen och ljusstyrkan kan vara ojämn på grund av skärmens funktioner. Det är normalt och tyder inte på att den är skadad på något sätt.
- Använd bara en torr och mjuk trasa vid rengöring. Använd inte flytande rengöringsmedel eller kemikalier.
- Det yttre höljet på pekskärmen kan gå sönder om det utsätts för hårda stötar. Kontakta din återförsäljare om det går en flisa ur panytan eller om det spricker. Rör eller försök inte ta bort trasiga bitar.
- Tryck försiktigt på pekskärmen med fingret. Tryck inte för hårt och undvik att använda naglarna.
- Använd inte vassa föremål som kulspetspennor för att utföra dessa åtgärder.
- Kondens på insidan av pekskärmen till följd av plötsliga förändringar i temperatur eller luftfuktighet kan ge upphov till att prestandan försämras.


Skydd av personuppgifter

Om du överlämnar skrivaren till någon annan eller kasserar den kan du radera all personlig information som lagras på skrivarminnet genom att välja **Inst. > Återställ inställningarna > Alla inställningar** på kontrollpanelen.

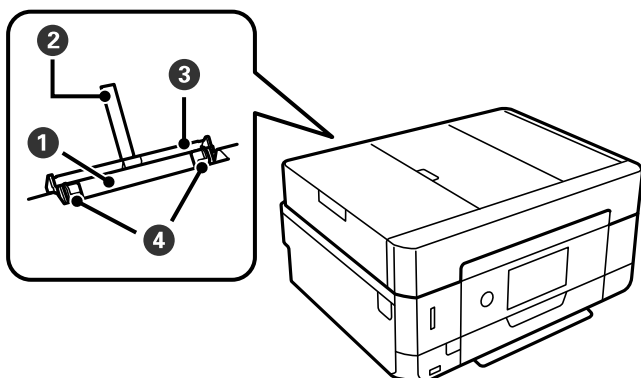
Grundläggande om skrivaren

Namn på delar och funktioner

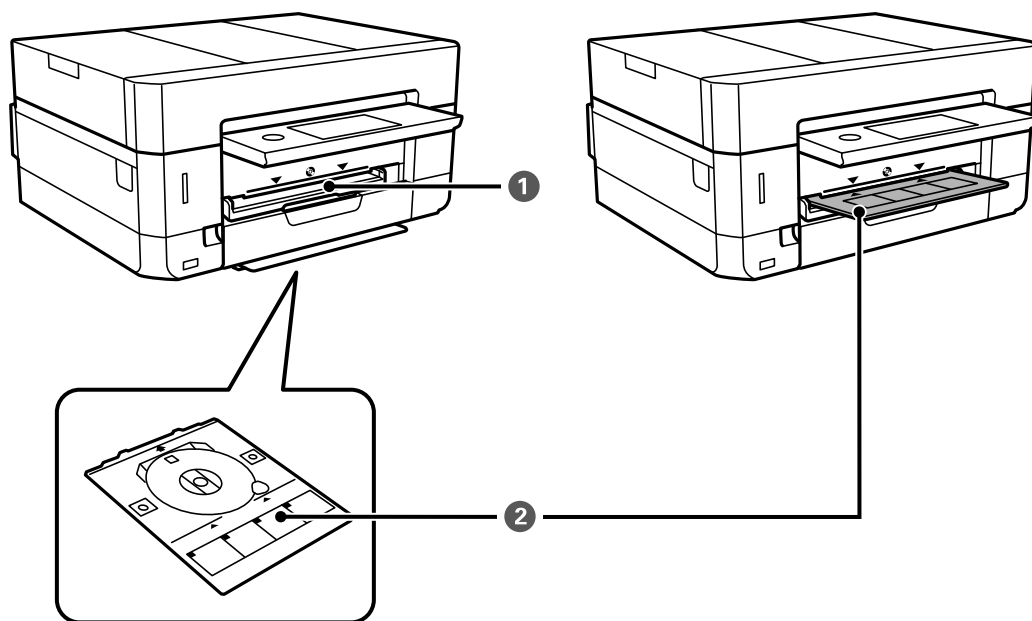


1	Främre lucka	Öppna när du fyller på papper i papperskassetten.
2	Utmatningsfack	Håller papperet som matats ut. När du börjar skriva ut matas facket ut automatiskt. För att stänga facket, visa startskärmen, och tryck sedan på  .
3	Papperskasset 1	Fyller på papper.
4	Papperskasset 2	
5	Kantstyrning	Matar in papperet rakt in i skrivaren. Dra kantstöden mot papperskanterna.

Grundläggande om skrivaren

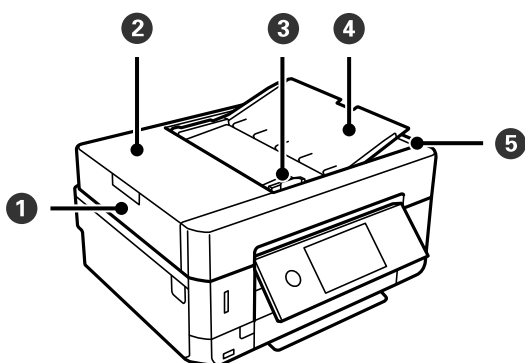


1	Bakre matningsfack	Fyll manuellt på ett papper i taget.
2	Pappersstöd	Stöder påfyllning av papper.
3	Lucka för bakre matningsfack	Hindrar att främmande material kommer in i skrivaren. Luckan bör vanligen vara stängd.
4	Kantstyrning	Matar in papperet rakt in i skrivaren. Dra kantstöden mot papperskanterna.

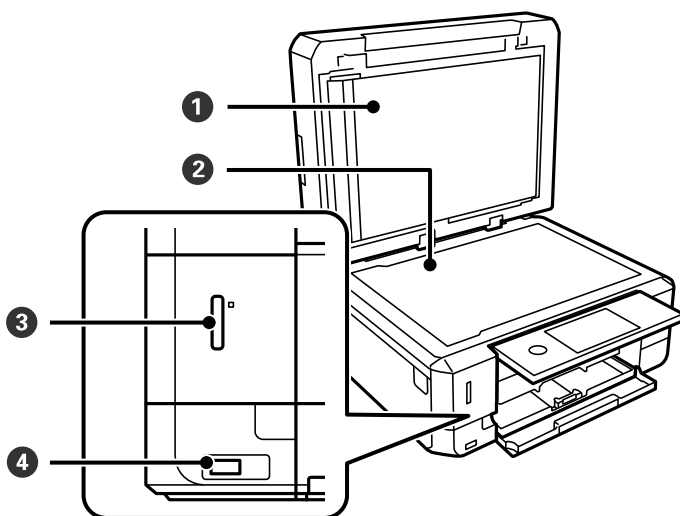


1	CD/DVD-fack	För in CD/DVD-facket med en CD/DVD som placeras på den för dekalen som skrivs ut i detta fack.
2	CD/DVD-fack	Vid utskrift på en CD/DVD, tar du bort denna från undersidan av skrivaren, placerar ut en CD/DVD, och för in den i CD/DVD-facket. När du inte skriver ut på en CD/DVD, förvarar du den på skrivarens undersida, utan att placera ut en CD/DVD.

Grundläggande om skrivaren

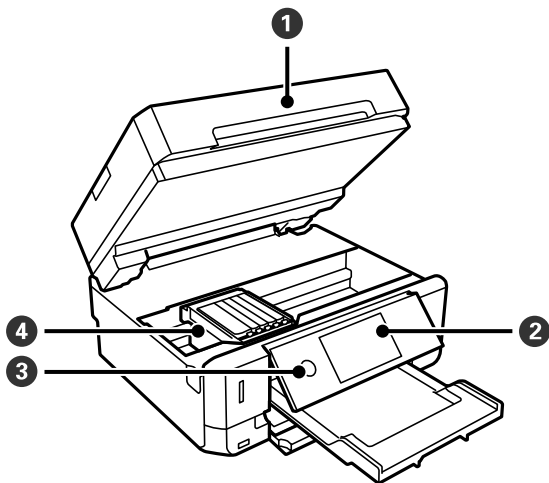


1	ADF (Automatisk dokumentmatare)	Matar in original automatiskt.
2	ADF-lock	Öppna när du tar ut original som fastnat i ADF.
3	ADF-kantstyrning	Matar in originalen rakt i skrivaren. Dra mot originalens kanter.
4	ADF-inmatningsfack	Stöttar påfyllda original.
5	ADF-utmatningsfack	Tar emot originalen som matats ut från ADF-enheten.

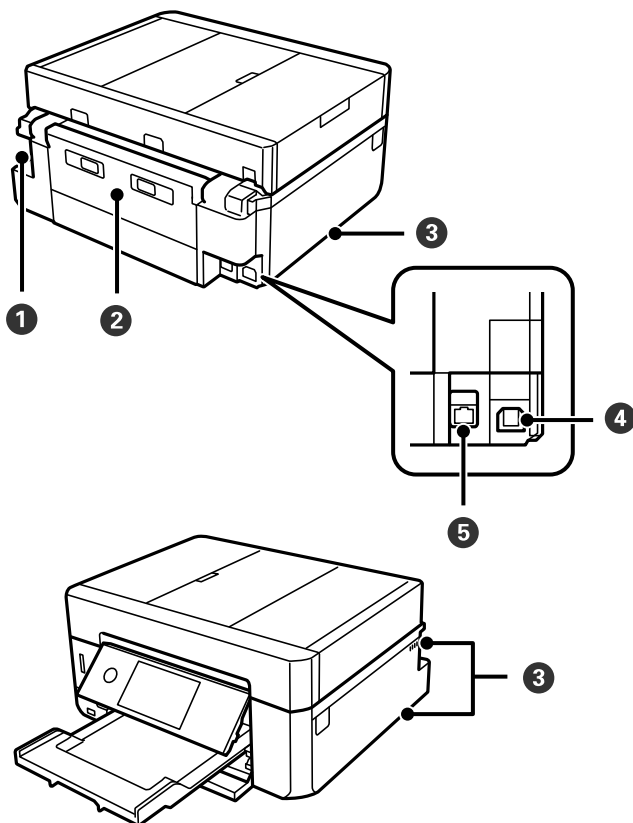


1	Dokumentlock	Blockerar ljus utifrån vid skanning.
2	Skannerglas	Placera originalen.
3	Minneskortplats	Sätt in ett minneskort.
4	USB-port för externt gränssnitt	Anslutning för en extern lagringsenhet eller en enhet med PictBridge.

Grundläggande om skrivaren



1	Skannerenhet	Skannar placerade original. Öppna när du byter bläckpatroner eller tar ut papper som har fastnat. Enheten bör vanligen hållas stängd.
2	Kontrollpanel	Styr skrivaren.
3	⏻ (Strömknapp/lampa)	Aktiverar och inaktiverar skrivaren. Dra ur strömkabeln efter att du kontrollerat att strömindikatorn är avstängd.
4	Bläckpatronshållare	Installera bläckpatronerna. Bläck matas ut från skrivarhuvudets munstycken undertill.

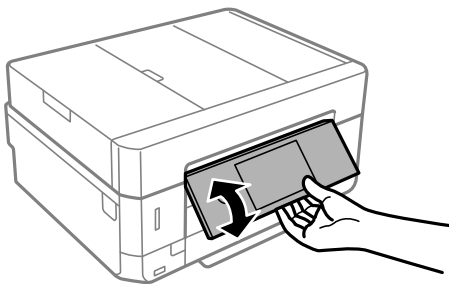


Grundläggande om skrivaren

①	AC-ingång	Ansluter strömkabeln.
②	Bakre lucka	Ta bort vid borttagning av papper som fastnat.
③	Ventilering	Frigör hetta som byggs upp inuti skrivaren. Ventileringen finns på nedre höger- och vänstersidan och på högersidan. Täck inte för ventileringen när du placerar skrivaren.
④	USB-port	Anslutning för en USB-kabel för att kunna ansluta med en dator.
⑤	LAN-port	Ansluter en LAN-kabel.

Kontrollpanel

Du kan ändra kontrollpanelens vinkel.



Anmärkning:

- När du slår på skrivaren lyfts kontrollpanelen upp automatiskt. När du slår på skrivaren nästa gång kommer kontrollpanelen att lyftas till samma vinkel som när du stängde av.
- Om du börjar skriva när kontrollpanelen är stängd kommer den att lyftas upp automatiskt och utmatningsfacket matas ut.

Ikoner som visas på LCD-skärmen

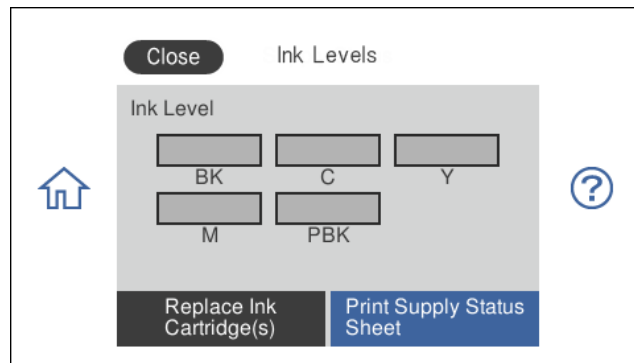
Följande ikoner visas på LCD-skärmen beroende på skrivarens status.

Grundläggande om skrivaren

Ikoner som visas på hemskärmen
















Visar skärmen **Bläcknivå**.





Du kan kontrollera de ungefärliga bläcknivåerna. Du kan också byta bläckpatronerna eller skriva ut information om bläckstatus.










Grundläggande om skrivaren

	<p>Visar nätverksanslutningens status.</p>
	<p>Skrivaren är inte ansluten till ett trådbundet nätverk (Ethernet) eller så har den inaktiverat det.</p>
	<p>Skrivaren är ansluten till ett kabelanslutet nätverk (Ethernet).</p>
	<p>Skrivaren är inte ansluten till ett trådlöst nätverk (Wi-Fi).</p>
	<p>Skrivaren söker efter SSID, ej konfigurerad IP-adress, eller har problem med ett trådlöst nätverk (Wi-Fi).</p>
	<p>Skrivaren är ansluten till ett trådlöst nätverk (Wi-Fi). Antalet streck anger signalstyrkan för anslutningen. Ju fler streck desto starkare anslutning.</p>
	<p>Skrivaren är inte ansluten till ett trådlöst nätverk (Wi-Fi) i Wi-Fi Direct-läge (enkel AP).</p>
	<p>Skrivaren är ansluten till ett trådlöst nätverk (Wi-Fi) i Wi-Fi Direct-läge (enkel AP).</p>
<p>Välj för att visa Nätverkets anslutningsinställningar-skärmen. Detta är en genväg till följande meny. Inst. > Nätverksinställningar > Inställning av Wi-Fi</p> <p><input type="checkbox"/> När skrivaren inte är ansluten till ett nätverk. Tryck på ikonen som motsvarar den metod du använder för anslutning och välj sedan Gör inställningar på nästa skärm för att visa inställningsmenyn.</p> <div style="display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <div data-bbox="399 1097 805 1422" style="border: 1px solid gray; padding: 5px; margin-right: 20px;"> <p>Close Network Connection Settings</p> <p>Select Connection Method.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;">  Wi-Fi (Recommended) </div> <div style="text-align: center;">  Wi-Fi Direct </div> </div> </div> <div style="font-size: 2em; margin: 0 20px;">➔</div> <div data-bbox="981 1097 1388 1422" style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> <p>← Connect via Wireless Router</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p>Recommended connection method when a Wi-Fi router is available at home or office.</p> <p style="text-align: center; background-color: #0070C0; color: white; padding: 5px;">Start Setup</p> </div> </div> <p><input type="checkbox"/> När skrivaren redan är ansluten till ett nätverk. Visar informationen för nätverksinställningar, såsom skrivarens IP-adress.</p>	
	<p>Indikerar att Tyst läge är aktiverat för skrivaren. När funktionen är aktiverad minskar bullret från skrivarens funktioner, men utskriftshastigheten kan minska. Bullret kanske inte minskar, beroende på vald papperstyp och utskriftskvalitet.</p> <p>Välj för att ändra inställningen. Detta är en genväg till följande meny. Inst. > Skrivarinställningar > Tyst läge</p>
	<p>Stänger utmatningsfacket.</p>

Ikoner som är gemensamma för varje skärm

	<p>Visar startskärmen från valfri skärm. På startskärmen indikeras att detta är startskärmen.</p>
	<p>Visar skärmen Hjälp. Du kan visa driftinstruktionerna eller lösningar på problem.</p>

Grundläggande om skrivaren

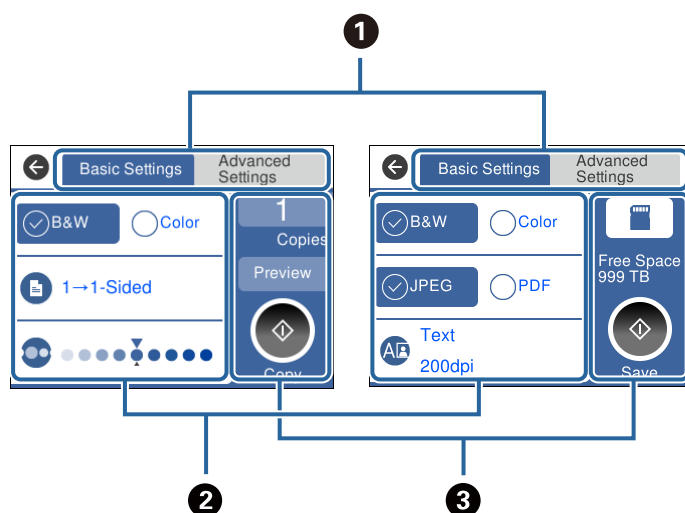
   	Rullar skärmen från sida till sida och uppåt och nedåt.
OK	Verkställer inställningarna och stänger ned skärmen.
	Avbryter inställningarna och stänger ned skärmen.
	Startar utskrift, kopiering och så vidare. Du kan inte börja när ikonen är gråmarkerad, på grund av felaktiga eller ofullständiga inställningar. Tryck på den gråmarkerade ikonen för att kontrollera varför det är otillgängligt.
	Visar ytterligare information.
	Indikerar ett problem med alternativen. Välj ikonen för att kontrollera hur du löser problemet. När det här alternativet visas på  på startskärmen innebär det att ungevärliga bläcknivåer och ungefärlig servicelivslängd för underhållsboxen närmar sig servicelivslängdens slut.

Relaterad information

➔ ”Menyalternativ för Nätverksinställningar” på sidan 185

Grundläggande skärmkonfiguration

Följande visar skärmkonfigurationen för kopiering och skanning.



1

Växlar listan för inställningar med flikarna.

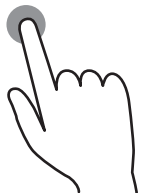
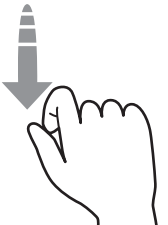
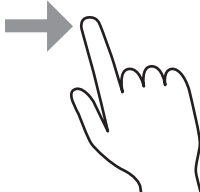
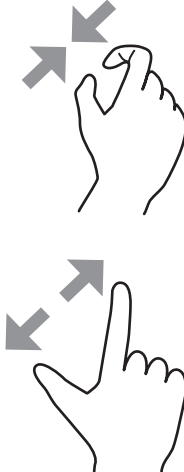
Fliken till vänster visar ofta använda objekt för kopiering och skanning. Fliken **Avancerade inställningar** visar andra objekt som du kan konfigurera efter behov.

Grundläggande om skrivaren

2	<p>Visar listan över inställningsobjekt.</p> <p>Gör inställningar genom att välja objektet eller lägga till en kryssmarkering.</p> <p>De gråmarkerade objekten är inte tillgängliga. Välj objektet för att kontrollera varför det är otillgängligt.</p>
3	<p>Utför kopiering eller skanning.</p>

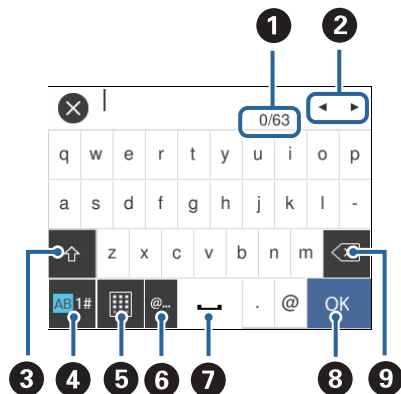
Touch-skärmsfunktioner

Touch-skärmen är kompatibel med följande funktioner.

Tryck		Tryck på eller välj objekt eller ikoner.
Snärta		Rulla snabbt på skärmen.
Skjut		Håll i och flytta omkring objekten.
<p>Nyp in</p> <p>Nyp ut</p>		Zooma in eller ut på förhandsgranskningsbilden på kontrollpanelen vid bildutskrift.

Mata in tecken


Du kan ange tecken och symboler genom att använda skärmen för tangentbordet när du anger nätverksinställningar och så vidare.



1	Indikerar antal tecken.
2	Flyttar markören till inmatningsläge.
3	Växlar mellan versaler och gemener eller siffror och symboler.
4	Växlar teckentyp. Du kan ange alfanumeriska tecken, symboler och specialtecken, såsom omljud och accenter.
5	Ändrar tangentbordslayouten.
6	Anger ofta använda e-postdomänadresser eller URL:er genom att bara välja alternativet.
7	Anger ett mellanrum.
8	Anger bokstav.
9	Tar bort ett tecken till vänster.

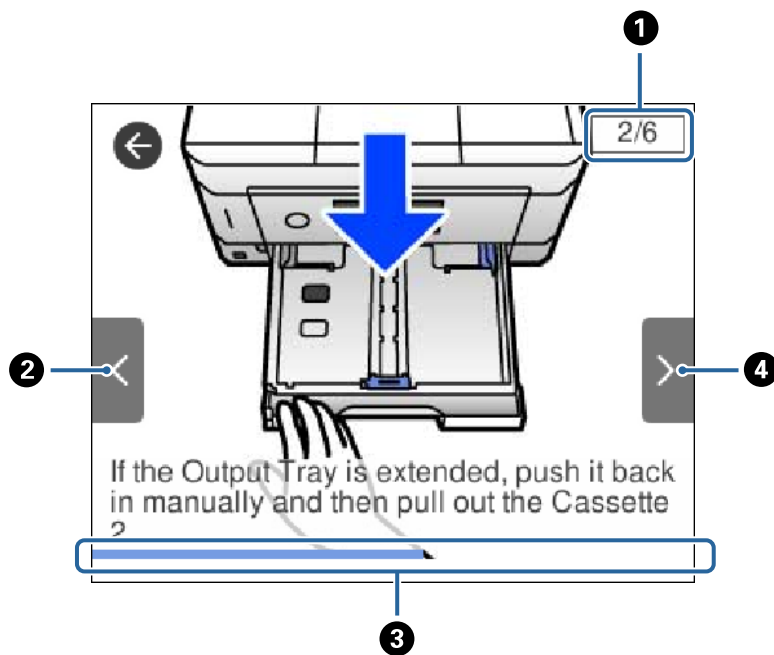
Visa animeringar

Du kan visa animeringar av driftsinstruktioner, såsom påfyllning av papper eller borttagning av igensatt papper på LCD-skärmen.

- Tryck på  till höger på LCD-skärmen: Visar hjälpskärmen. Tryck på **Hur** och välj sedan de objekt du vill visa.

Grundläggande om skrivaren

- ☐ Välj **Hur** längst ned på driftsskärmen: Visar kontextkänslig animering.



①	Indikerar totalt antal steg och aktuellt stegnummer. I exemplet ovan, visar den steg 2 av 6 steg.
②	Återgår till föregående steg.
③	Indikerar förloppet genom det aktuella steget. Animeringen upprepas när förloppsindikatorn når slutet.
④	Går till nästa steg.

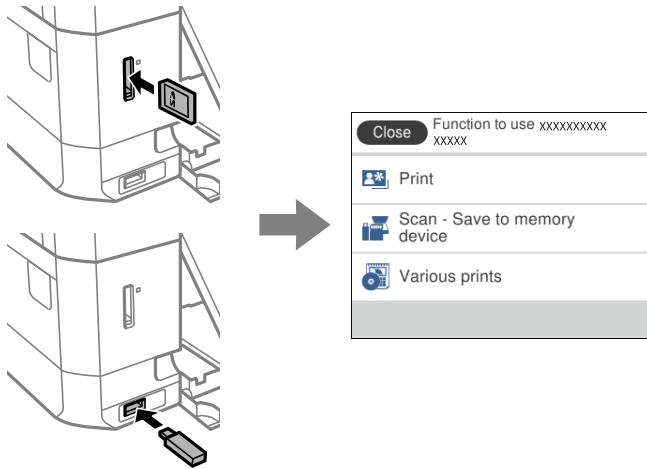
Visa en lämplig meny för åtgärden

Skrivaren visar automatiskt menyer som är lämpliga för din funktion. Om du vill avbryta funktionen ska du inaktivera inställningen **Autovalläge**.

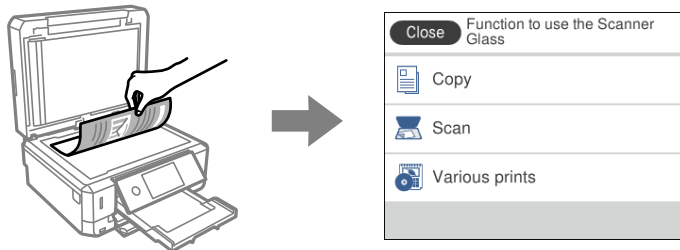
Inst. > Hjälpfunktioner > Autovalläge

Grundläggande om skrivaren

- ❑ För in en extern minnesenhet, såsom ett minneskort eller en USB-enhet.



- ❑ Öppna dokumentluckan och fyll på original.



Relaterad information

- ➔ [”Menyalternativ för Hjälpfunktioner” på sidan 187](#)

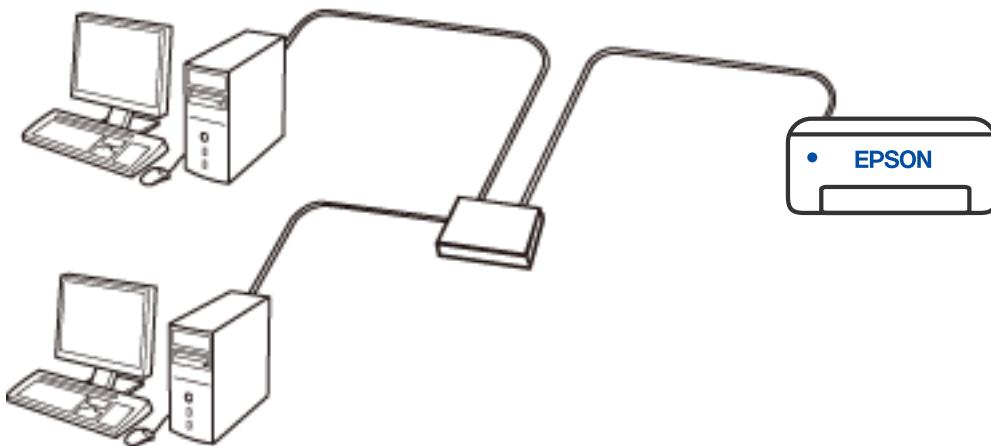
Nätverksinställningar

Nätverksanslutningstyper

Du kan använda följande anslutningssätt.

Ethernet-anslutning

Anslut skrivaren till ett nät med en Ethernet-kabel.

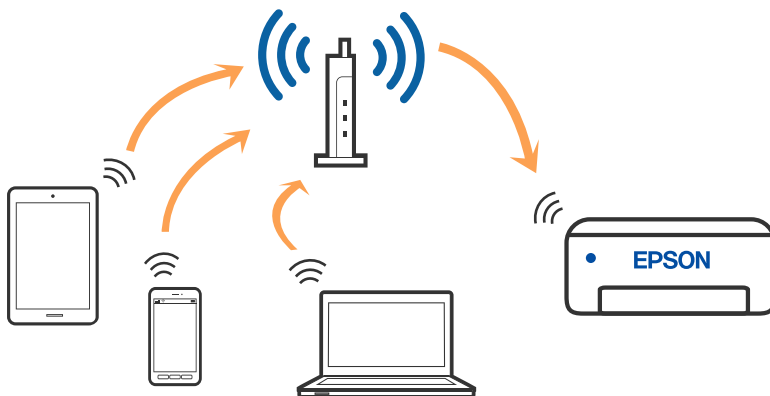


Relaterad information

➔ ["Göra avancerade nätverksinställningar"](#) på sidan 43

Wi-Fi-anslutning

Anslut skrivaren och datorn eller den smarta enheten till den trådlösa routern. Detta är den vanliga anslutningsmetoden för hem- eller företagsnätverk där datorer ansluts med Wi-Fi via en trådlös router.

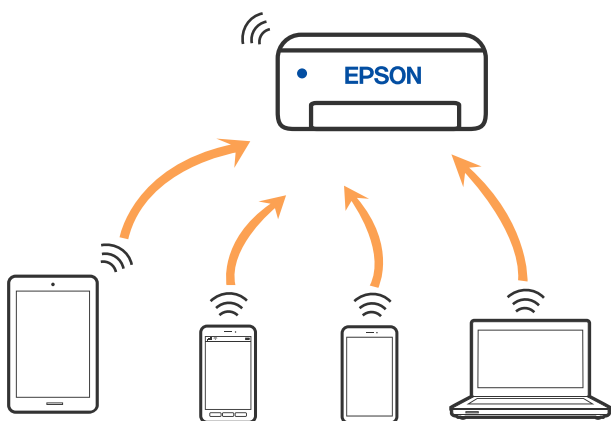


Relaterad information

- ➔ ”Ansluta till en dator” på sidan 28
- ➔ ”Ansluta till en smartenhet” på sidan 29
- ➔ ”Göra Wi-Fi-inställningar på skrivaren” på sidan 39

Wi-Fi Direct (Simple AP)-anslutning

Använd den här metoden när du inte använder Wi-Fi hemma eller på kontoret, eller när du vill ansluta skrivaren och den smarta enheten direkt. I det här läget fungerar skrivaren som trådlös router och du kan ansluta enheter till skrivaren utan att använda en vanlig trådlös router. Enheter som är direkt anslutna till skrivaren kan dock inte kommunicera med varandra via skrivaren.



Skrivaren kan anslutas med Wi-Fi eller Ethernet och Wi-Fi Direct (Simple AP)-anslutning samtidigt. Men om du startar en nätverksanslutning i Wi-Fi Direct (Simple AP)-anslutning när skrivaren är ansluten med Wi-Fi, kopplas Wi-Fi temporärt bort.

Relaterad information

- ➔ ”Göra anslutningsinställningar i Wi-Fi Direct (enkel AP)” på sidan 42

Ansluta till en dator

Vi rekommenderar att du använder installationsprogrammet för att ansluta skrivaren till en dator. Du kan köra installationsfilen med en av metoderna nedan.

- Ställa in via webbplatsen

Gå till följande webbplats och ange produktens namn. Gå till **Inställning** och starta konfigurationen.

<http://epson.sn>

- Konfigurera med mjukvaruskivan (endast för modeller som levereras med en mjukvaruskiva och användare med Windows-datorer med skivenheter).

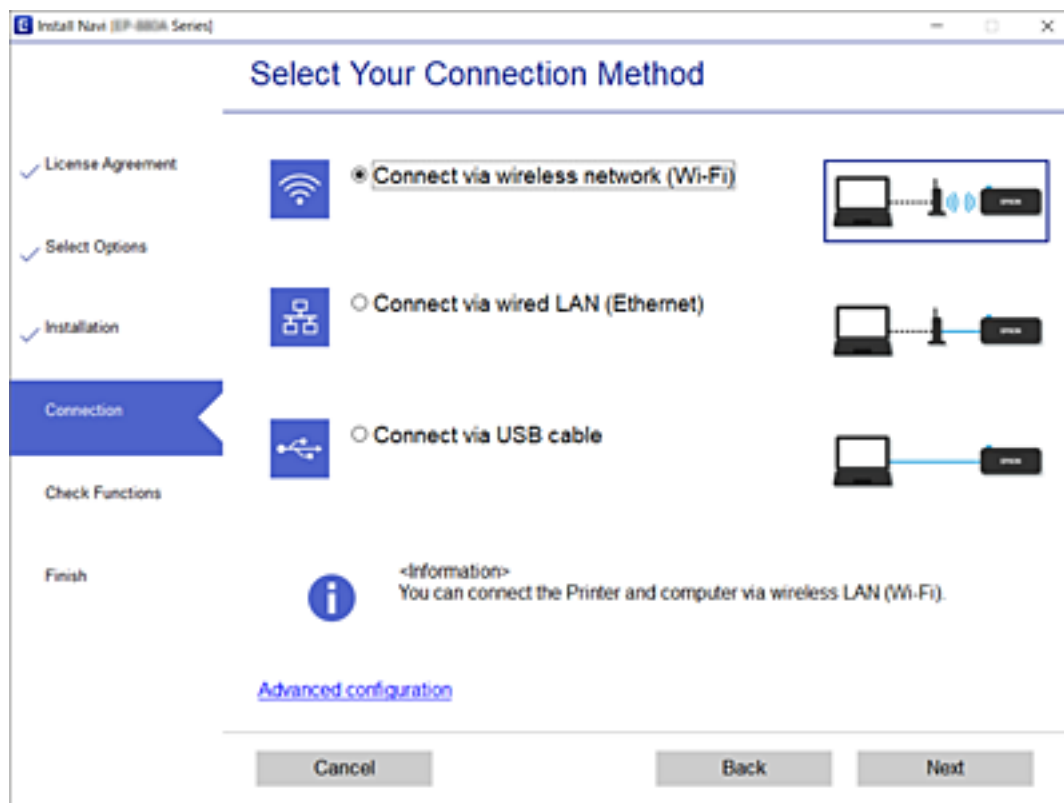
Sätt i mjukvaru-CD-skivan i datorn och följ sedan instruktionerna på skärmen.

Välja anslutningsätt

Följ instruktionerna på skärmen tills följande skärm visas och välj sedan anslutningsätt för skrivaren till datorn.

Nätverksinställningar

Välj anslutningstyp och klicka sedan på **Nästa**.



Följ instruktionerna på skärmen.

Ansluta till en smartenhet

Ansluta till en smartenhet via en trådlös router

Du kan använda skrivaren från en smartenhet, om du ansluter skrivaren till samma Wi-Fi-nätverk (SSID) som smartenheten. För att använda skrivaren från en smartenhet, konfigurera den från följande webbplats. Åtkomst till webbplatsen från smartenheten som du vill ansluta till skrivaren.

<http://epson.sn> > **Inställning**

Anmärkning:

Om du vill ansluta en dator och en smartenhet till skrivaren samtidigt, rekommenderar vi att du ansluter datorn först.

Relaterad information

➔ ”Skriva ut från smartenheter” på sidan 125

Ansluta till en iPhone eller iPad (iOS-enheter) med Wi-Fi Direct

Denna metod ger dig möjlighet att ansluta skrivaren direkt till en iPhone eller iPad utan en trådlös router. Följande villkor krävs för att använda denna funktion. Om din omgivning inte uppfyller dessa villkor, kan du inte ansluta genom att välja **Övriga OS-enheter**. Se relaterad informationslänk nedan för mer information om anslutning.

Nätverksinställningar

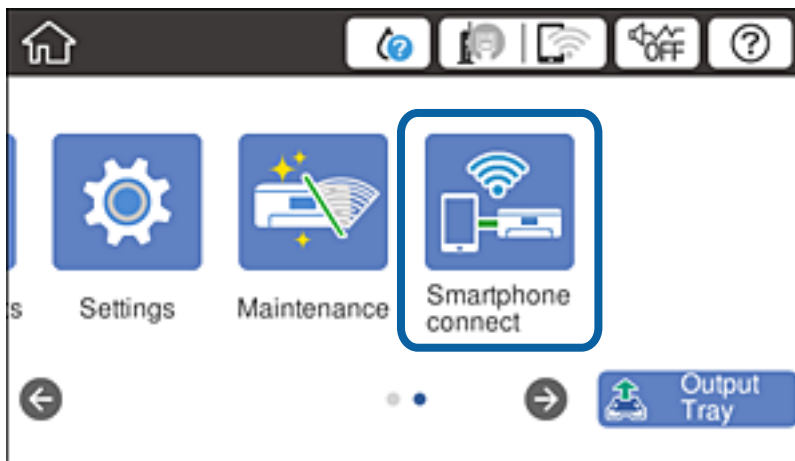
- iOS 11 eller senare
- Använda det vanliga kameraprogrammet för att skanna QR-koden
- Epson iPrint version 7.0 eller senare

Epson iPrint används för att skriva ut från en smartenhet. Installera Epson iPrint på smartenheten i förväg.

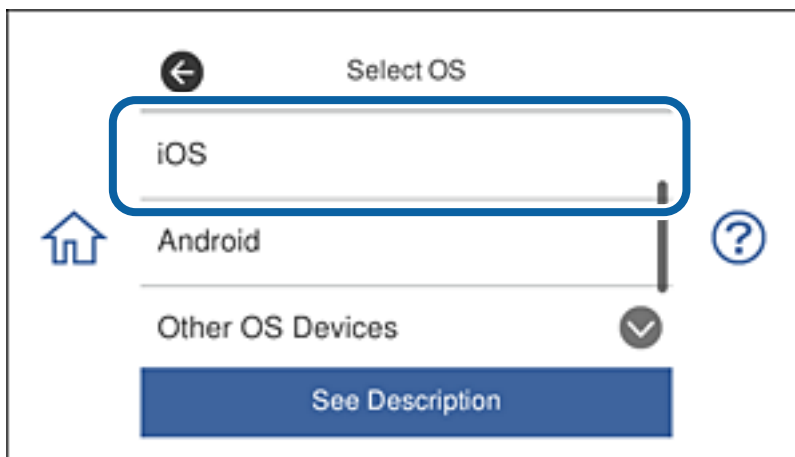
Anmärkning:

Du behöver bara göra dessa inställningar för skrivaren som du vill ansluta till en gång. Om du inte inaktiverar Wi-Fi Direct eller återställer nätverksinställningarna till deras standard, så behöver du inte göra dessa inställningar igen.

1. Tryck på **Anslut Smartphone** på startskärmen.



2. Tryck på **Gör inställningar**.
3. Tryck på **iOS**.



Nätverksinställningar

QR-koden visas på skrivarens kontrollpanel.

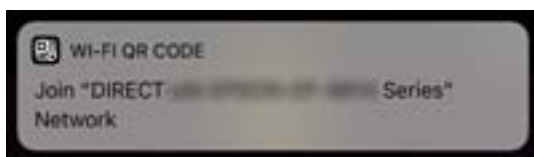


4. På din iPhone eller iPad, starta det vanliga kameraprogrammet, och skanna därefter QR-koden som visas på skrivarens kontrollpanel.



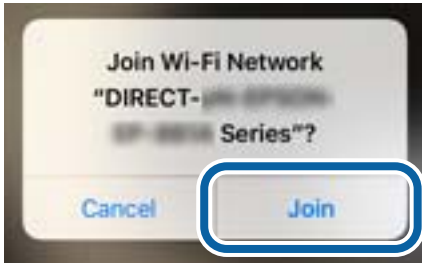
Använd kameraprogrammet för iOS 11 eller senare. Du kan inte ansluta till skrivaren med kameraprogrammet för iOS 10 eller tidigare. Du kan inte heller ansluta med ett program för skanning av QR-koder. Om du inte kan ansluta, rulla över skärmen på skrivarens kontrollpanel, och välj därefter **Övriga OS-enheter**. Se relaterad informationslänk nedan för mer information om anslutning.

5. Tryck på meddelandet som visas på den smarta enhetens skärm.



Nätverksinställningar

- Tryck på **Anslut**.



- På skrivarens kontrollpanel, välj **Nästa**.
- På iPhone eller iPad, starta Epson iPrint.

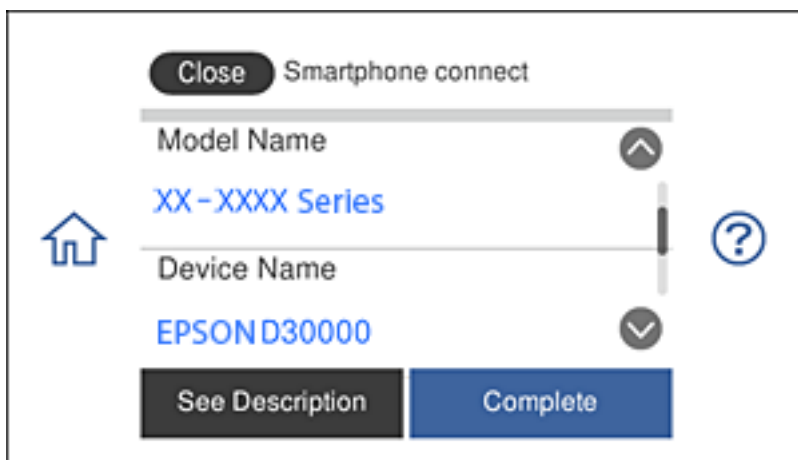


- På skärmen Epson iPrint, tryck på **Printer is not selected..**
- Välj skrivaren som du vill ansluta till.



Nätverksinställningar

Se informationen som visas på skrivarens kontrollpanel för att välja skrivare.



11. På skrivarens kontrollpanel, välj **Slutförd**.

För smarta enheter som har anslutits till skrivaren tidigare, välj nätverksnamnet (SSID) på den smarta enhetens Wi-Fi-sida för att ansluta till dem igen.

Relaterad information

- ➔ [”Ansluta till andra enheter än iOS och Android med Wi-Fi Direct”](#) på sidan 36
- ➔ [”Skriva ut från smartenheter”](#) på sidan 125

Ansluta till Android-enheter med Wi-Fi Direct

Denna metod ger dig möjlighet att ansluta skrivaren direkt till din Android-enhet utan en trådlös router. Följande villkor krävs för att använda denna funktion.

- Android 4.4 eller senare
- Epson iPrint version 7.0 eller senare

Epson iPrint används för att skriva ut från en smartenhet. Installera Epson iPrint på smartenheten i förväg.

Anmärkning:

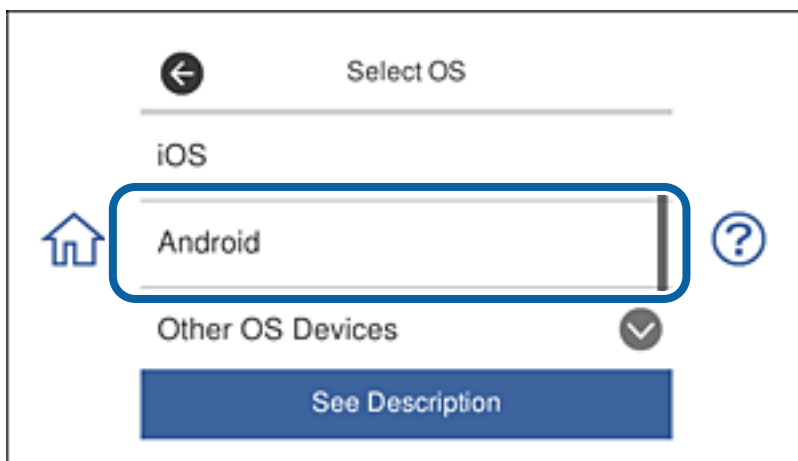
Du behöver bara göra dessa inställningar för skrivaren som du vill ansluta till en gång. Om du inte inaktiverar Wi-Fi Direct eller återställer nätverksinställningarna till deras standard, så behöver du inte göra dessa inställningar igen.

Nätverksinställningar

1. Tryck på **Anslut Smartphone** på startskärmen.



2. Tryck på **Gör inställningar**.
3. Tryck på **Android**.



4. På den smarta enheten, starta Epson iPrint.



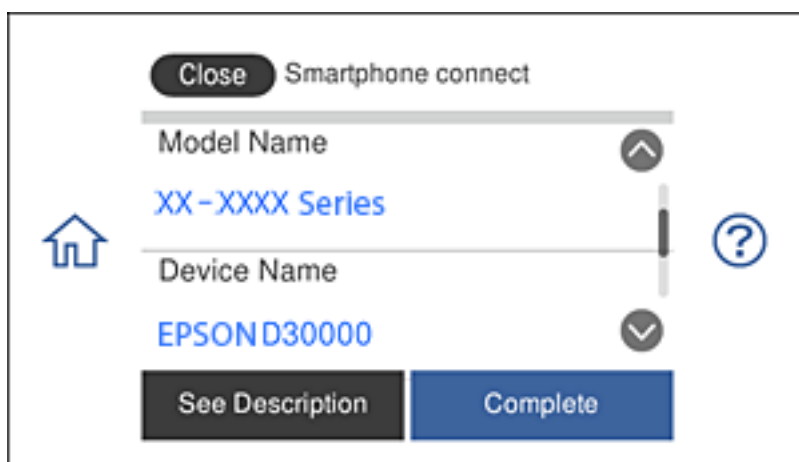
5. På skärmen Epson iPrint, tryck på **Printer is not selected..**

Nätverksinställningar

6. Öppna Epson iPrint-skärmen, välj vilken skrivare du vill ansluta till.



Se informationen som visas på skrivarens kontrollpanel för att välja skrivare.



Anmärkning:

Skrivaren visas kanske inte beroende på Android-enheten. Om skrivaren inte visas, anslut genom att välja **Övriga OS-enheter**. Se relaterad informationslänk nedan för att ansluta.

7. När sidan för enhetens godkända anslutning visas, välj **Godkänn**.
8. På skrivarens kontrollpanel, välj **Slutförd**.

För smarta enheter som har anslutits till skrivaren tidigare, välj nätverksnamnet (SSID) på den smarta enhetens Wi-Fi-sida för att ansluta till dem igen.

Relaterad information

- ➔ [”Ansluta till andra enheter än iOS och Android med Wi-Fi Direct”](#) på sidan 36
- ➔ [”Skriva ut från smartenheter”](#) på sidan 125

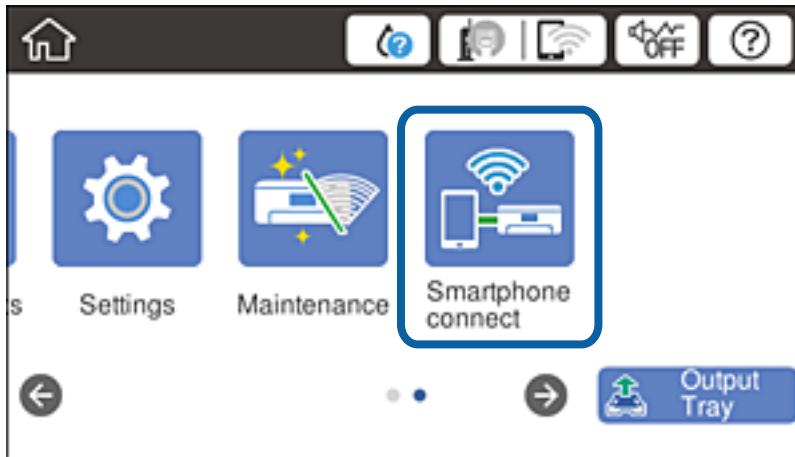
Ansluta till andra enheter än iOS och Android med Wi-Fi Direct

Denna metod ger dig möjlighet att ansluta skrivaren direkt till smarta enheter utan en trådlös router.

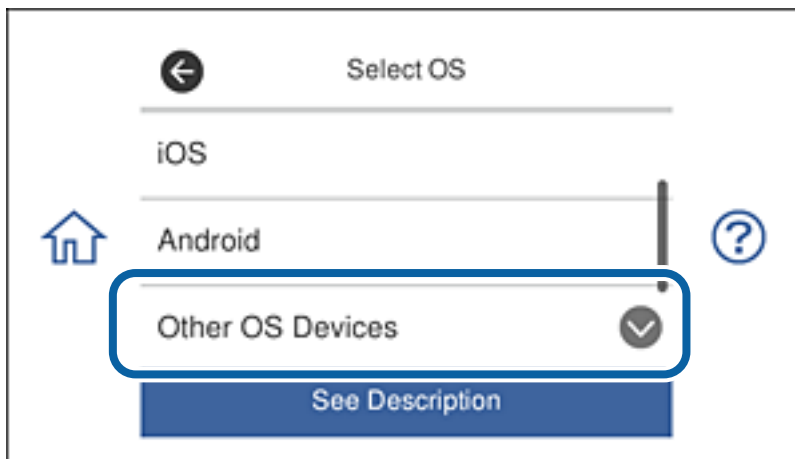
Anmärkning:

Du behöver bara göra dessa inställningar för skrivaren som du vill ansluta till en gång. Om du inte inaktiverar Wi-Fi Direct eller återställer nätverksinställningarna till deras standard, så behöver du inte göra dessa inställningar igen.

1. Tryck på **Anslut Smartphone** på startskärmen.



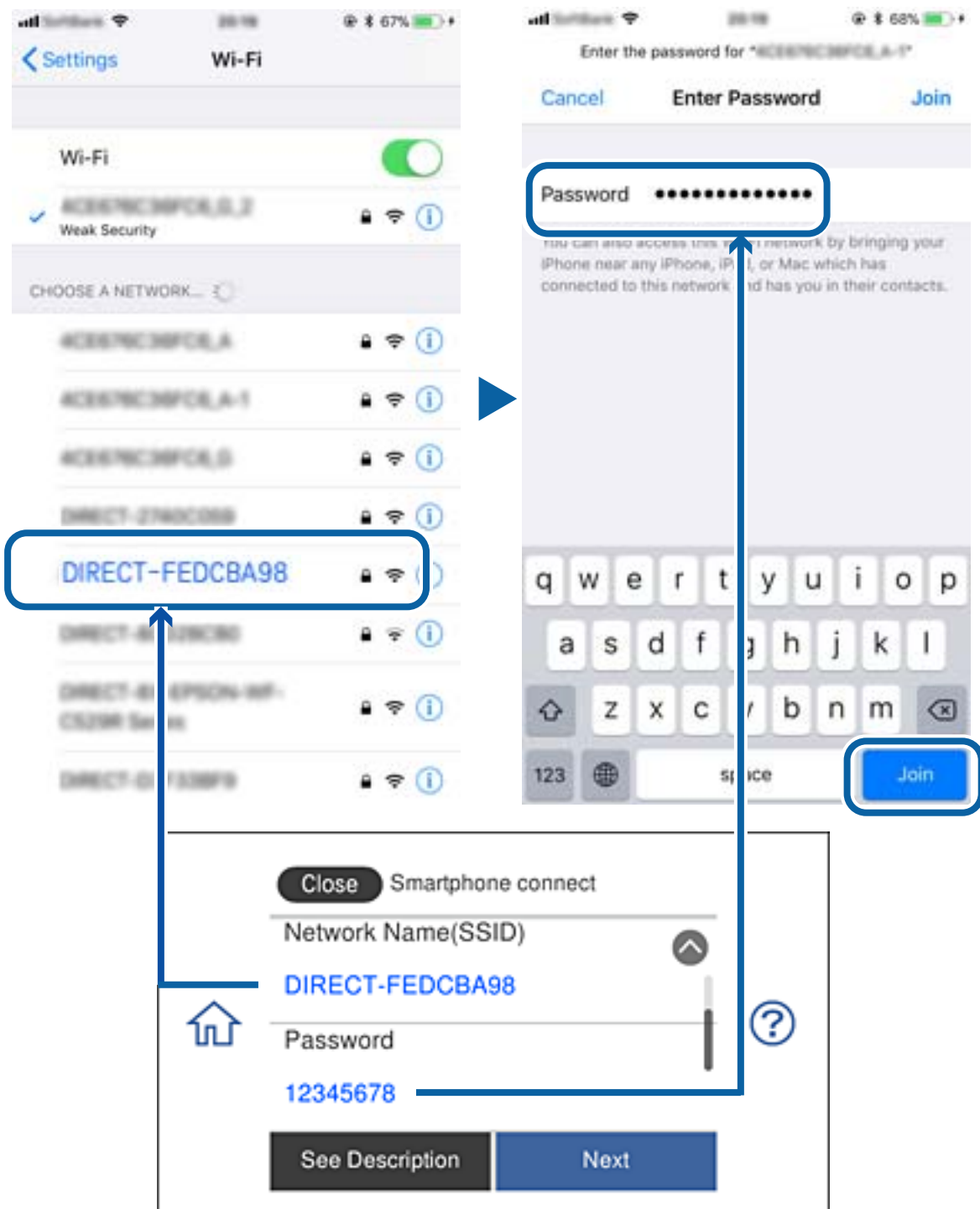
2. Tryck på **Gör inställningar**.
3. Tryck på **Övriga OS-enheter**.



Nätverksnamn(SSID) och Lösenord för Wi-Fi Direct för skrivaren visas.

Nätverksinställningar

- På den smarta enhetens Wi-Fi-sida, välj det SSID som visas på skrivarens kontrollpanel, och ange lösenordet. Skärmdumpen är ett exempel på iPhone.



- På skrivarens kontrollpanel, välj **Nästa**.

Nätverksinställningar

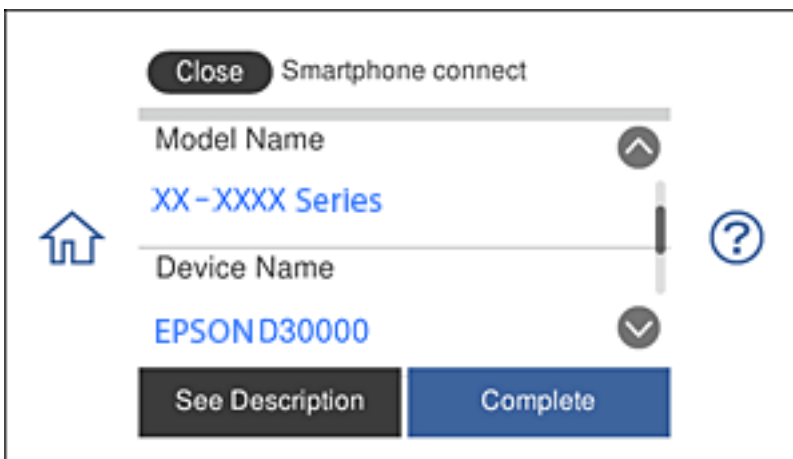
6. På den smarta enheten, starta Epson iPrint.



7. På skärmen Epson iPrint, tryck på **Printer is not selected..**
8. Välj skrivaren som du vill ansluta till.



Se informationen som visas på skrivarens kontrollpanel för att välja skrivare.



9. På skrivarens kontrollpanel, välj **Slutförd.**

För smarta enheter som har anslutits till skrivaren tidigare, välj nätverksnamnet (SSID) på den smarta enhetens Wi-Fi-sida för att ansluta till dem igen.

Relaterad information

➔ ”Skriva ut från smartenheter” på sidan 125

Göra Wi-Fi-inställningar på skrivaren

Du kan göra nätverksinställningarna från skrivarens kontrollpanel på flera sätt. Välj den anslutningsmetod som matchar miljön och villkoren som du har.

Om du känner till informationen för den trådlösa routern, såsom SSID och lösenord, kan du göra inställningarna manuellt.

Om den trådlösa routern stöder WPS kan du göra inställningarna genom att använda tryckknappsconfigurationen.

Efter att skrivaren anslutits till nätverket ansluter du skrivaren från enheten som du vill använda (dator, smart enhet, surfplatta och så vidare).

Utför avancerade nätverksinställningar för att använda en statisk IP-adress.

Relaterad information

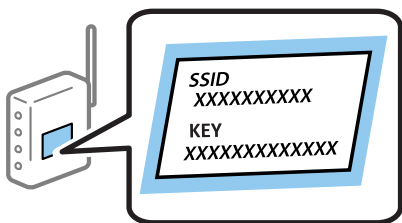
- ➔ ”Göra Wi-Fi-inställningar genom att ange SSID och lösenord” på sidan 39
- ➔ ”Hantera Wi-Fi-inställningar med Push-knappkonfiguration (WPS)” på sidan 40
- ➔ ”Utföra Wi-Fi-inställningar med PIN-kod-konfiguration (WPS)” på sidan 41
- ➔ ”Göra anslutningsinställningar i Wi-Fi Direct (enkel AP)” på sidan 42
- ➔ ”Meddelanden från nätverksmiljön” på sidan 51

Göra Wi-Fi-inställningar genom att ange SSID och lösenord

Du kan manuellt konfigurera ett Wi-Fi-nätverk genom att ange informationen som behövs för att ansluta till en trådlös router via skrivarens kontrollpanel. Du behöver SSID och lösenordet till en trådlös router när du vill göra inställningen manuellt.

Anmärkning:

Om du använder den trådlösa routern med standardinställningarna anges SSID och lösenord på dess dekal. Om du inte känner till SSID och lösenord, se dokumentationen som medföljer den trådlösa routern.



1. Tryck på  |  på startskärmen.

2. Tryck på **Wi-Fi (rekommenderas)**.

Om skrivaren redan har anslutits via Ethernet, trycker du på **Router**.

3. Tryck på **Gör inställningar**.

Om nätverksanslutningen redan konfigurerats visas anslutningsdetaljerna. Tryck på **Ändra inställningar** för att ändra inställningarna.

Om skrivaren redan har anslutits via Ethernet, trycker du på **Ändra till Wi-Fi-anslutning**, och väljer sedan **Ja** efter att du har kontrollerat meddelandet.

Nätverksinställningar

4. Tryck på **Wi-Fi guide till inställningar**.

5. Välj den trådlösa åtkomstpunktens SSID.

Anmärkning:

- Om det SSID som du vill ansluta till inte visas på skrivarens kontrollpanel ska du trycka på **Sök igen** och uppdatera listan. Om det fortfarande inte visas, tryck på **Ange manuellt** och ange sedan SSID direkt.
- Om du inte känner till SSID kan du se efter om informationen anges på den trådlösa routerns dekal. Om du använder den trådlösa routern med standardinställningarna ska du använda det SSID som anges på dekalen. Om du inte hittar någon information, se dokumentationen som medföljer den trådlösa routern.

6. Tryck på **Ange Lösenord** och ange sedan ett lösenord.

Anmärkning:

- Lösenordet är skiftlägeskänsligt.
- Om du inte känner till lösenordet kan du se efter om informationen anges på den trådlösa routern. På dekalen kan lösenordet skrivas som "Network Key", "Wireless Password", och så vidare. Om du använder den trådlösa routern med standardinställningarna ska du använda det lösenord som anges på dekalen.

7. När installationen är klar trycker du på **Börja konfiguration**.

8. Tryck på **OK** för att slutföra.

Anmärkning:

Om det inte går att ansluta ska du fylla på A4-papper och sedan trycka på **Rapport för utskriftskontroll** för att skriva ut en anslutningsrapport.

9. Tryck på **Stäng** på inställningsskärmen för nätverksanslutningar.

Relaterad information

- ➔ ["Mata in tecken" på sidan 24](#)
- ➔ ["Kontrollera nätverksanslutningens status" på sidan 44](#)
- ➔ ["När du inte kan utföra nätverksinställningar" på sidan 225](#)

Hantera Wi-Fi-inställningar med Push-knappkonfiguration (WPS)

Du kan automatiskt ställa in ett Wi-Fi-nätverk genom att trycka på en knapp på den trådlösa routern. Du kan använda den här inställningsmetoden när följande villkor uppfylls.

- Den trådlösa routern är kompatibel med WPS (Wi-Fi Protected Setup).
- Den aktuella Wi-Fi-anslutningen upprättades med en knapptryckning på den trådlösa routern.

Anmärkning:

Se dokumentationen som medföljde den trådlösa routern om du inte kan hitta knappen eller om du vill konfigurera den.

1. Tryck på  |  på startskärmen.

2. Tryck på **Wi-Fi (rekommenderas)**.

Om skrivaren redan har anslutits via Ethernet trycker du på **Router**.

Nätverksinställningar

3. Tryck på **Gör inställningar**.

Om nätverksanslutningen redan konfigurerats visas anslutningsdetaljerna. Tryck på **Ändra inställningar** för att ändra inställningarna.

Om skrivaren redan har anslutits via Ethernet trycker du på **Ändra till Wi-Fi-anslutning**, och sedan på **Ja** efter att du har bekräftat meddelandet.

4. Tryck på **Tryckknappsinst(WPS)**.

5. Håll [WPS]-knappen på den trådlösa routern nedtryckt tills säkerhetslampan blinkar.



Om du inte vet var [WPS]-knappen sitter eller om det inte finns knappar på åtkomstpunkten ska du läsa dokumentationen som medföljde den trådlösa routern för mer information.

6. Tryck på **Börja konfiguration**.

7. Tryck på **Stäng**.

Skärmen stängs av automatiskt efter en viss tid om du inte trycker på **Stäng**.

Anmärkning:

Om det inte går att ansluta, startar du om den trådlösa routern, flyttar den närmare skrivaren och försöker igen. Om det fortfarande inte fungerar kan du skriva ut en nätverksanslutningsrapport och kontrollera lösningen.

8. Tryck på **Stäng** på inställningsskärmen för nätverksanslutningar.

Relaterad information

- ➔ ["Kontrollera nätverksanslutningens status" på sidan 44](#)
- ➔ ["När du inte kan utföra nätverksinställningar" på sidan 225](#)

Utföra Wi-Fi-inställningar med PIN-kod-konfiguration (WPS)

Du kan ansluta automatiskt till en router med en PIN-kod. Du kan använda den här inställningsmetoden när den trådlösa routern har stöd för WPS (Wi-Fi Protected Setup). Ange en PIN-kod på den trådlösa routern via en dator.

1. Tryck på | på startskärmen.

2. Tryck på **Wi-Fi (rekommenderas)**.

Om skrivaren redan har anslutits via Ethernet trycker du på **Router**.

Nätverksinställningar

3. Tryck på **Gör inställningar**.

Om nätverksanslutningen redan konfigurerats visas anslutningsdetaljerna. Tryck på **Ändra inställningar** för att ändra inställningarna.

Om skrivaren redan har anslutits via Ethernet trycker du på **Ändra till Wi-Fi-anslutning**, och sedan på **Ja** efter att du har bekräftat meddelandet.

4. Tryck på **Övriga > PIN-kodsinst. (WPS)**.

5. Ange PIN-koden (ett åttasiffrigt nummer) som visas på skrivarens kontrollpanel på routern via datorn inom två minuter.

Anmärkning:

Mer information om hur du anger en PIN-kod finns i dokumentationen som medföljde den trådlösa routern.

6. Tryck på **Börja konfiguration** på skrivarens kontrollpanel.

7. Tryck på **Stäng**.

Skärmen stängs av automatiskt efter en viss tid om du inte trycker på **Stäng**.

Anmärkning:

Om det inte går att ansluta, startar du om den trådlösa routern, flyttar den närmare skrivaren och försöker igen. Om det fortfarande inte fungerar kan du skriva ut en anslutningsrapport och läsa den rekommenderade lösningen.

8. Tryck på **Stäng** på inställningsskärmen för nätverksanslutningar.

Relaterad information

➔ [”Kontrollera nätverksanslutningens status” på sidan 44](#)

➔ [”När du inte kan utföra nätverksinställningar” på sidan 225](#)

Göra anslutningsinställningar i Wi-Fi Direct (enkel AP)

Med den här metoden kan du ansluta skrivaren direkt till enheter utan att använda en trådlös router. Skrivaren fungerar som trådlös router.

1. Tryck på | på startskärmen.

2. Tryck på **Wi-Fi Direct**.

3. Tryck på **Gör inställningar**.

Om du är klar med Wi-Fi Direct (enkel AP)-inställningar, visas detaljerad anslutningsinformation. Gå till steg 5.

4. Tryck på **Börja konfiguration**.

5. Kontrollera SSID och lösenordet som visas på skrivarens kontrollpanel.

På datorns skärm för nätverksanslutning eller den smarta enhetens Wi-Fi-skärm, väljer du SSID som visas på skrivarens kontrollpanel för att ansluta.

Nätverksinställningar

6. Ange lösenordet som visas på skrivarens kontrollpanel på datorn smartenheten.

Anmärkning:

När du aktiverar Wi-Fi Direct, förblir den aktiverad om du inte återställer standardnätverksinställningar och inaktiverar Wi-Fi Direct.

7. När anslutningen har upprättats trycker du på **OK** på skrivarens kontrollpanel.
8. Tryck på **Stäng**.

Relaterad information

- ➔ ["Kontrollera nätverksanslutningens status" på sidan 44](#)
- ➔ ["Ändra Wi-Fi Direct-inställningar \(enkel AP\)" på sidan 53](#)
- ➔ ["När du inte kan utföra nätverksinställningar" på sidan 225](#)

Göra avancerade nätverksinställningar

Du kan ändra namnet på nätverksenheten, TCP/IP-konfiguration, proxyserver och så vidare. Kontrollera nätverksmiljön innan du gör ändringar.

1. Tryck på **Inst.** på hemskärmen.
2. Tryck på **Nätverksinställningar > Avancerat**.
3. Välj menyobjekt för inställningar och välj sedan eller specificera inställningsvärden.
4. Tryck på **Gör inställningar**.

Relaterad information

- ➔ ["Inställningsobjekt för avancerade nätverksinställningar" på sidan 43](#)

Inställningsobjekt för avancerade nätverksinställningar

Välj menyobjekt för inställningar och välj sedan eller specificera inställningsvärden.

Enhetsnamn

Du kan ange följande tecken.

- Teckengränser: 2 till 15 (du måste ange minst 2 tecken)
- Användbara tecken: A till Z, a till z, 0 till 9, -.
- Tecken som du inte kan använda överst: 0 till 9, -.
- Tecken som du inte kan använda nederst: -

Nätverksinställningar

TCP/IP

Auto

Välj om du använder en trådlös router i hemmet eller om du tillåter att IP-adressen hämtas automatiskt med DHCP.

Manuell

Välj om du inte vill att skrivarens IP-adress ska ändras. Ange adresser för IP-adress, Subnetmask, och Standardgateway, och gör DNS-server-inställningar enligt din nätverksmiljö.

När du väljer **Auto** för IP-adresstilldelningsinställningar, kan du välja DNS-serverinställningar från **Manuell** eller **Auto**. Om du inte kan hämta DNS-serveradress automatiskt väljer du **Manuell**, och anger sedan primär DNS- och sekundär DNS-serveradress direkt.

Proxy-server

Anvnd. inte

Välj när du använder skrivaren i ett hemmanätverk.

Anvnd.

Välj när du använder en proxyserver i nätverksmiljön och du vill ställa in den på skrivaren. Skriv in proxyserverns adress och portnummer.

Kontrollera nätverksanslutningens status

Du kan kontrollera nätverksanslutningsstatus på följande sätt.

Nätverksikon

Du kan kontrollera nätverksanslutningens status och styrka via nätverksikonen på skrivarens startskärm.



Relaterad information

➔ ["Ikoner som visas på LCD-skärmen" på sidan 19](#)

Kontrollera detaljerad nätverksinformation från kontrollpanelen

Du kan även visa annan nätverksrelaterad information genom att välja nätverksmenyerna som du vill kontrollera när skrivaren är ansluten till nätverket.

Nätverksinställningar

1. Tryck på **Inst.** på hemskärmen.
2. Välj **Nätverksinställningar > Nätverksstatus.**
3. Om du vill kontrollera annan information ska du välja menyerna du vill kontrollera.
 - Kabel-LAN/Wi-Fi-status
Visar nätverksinformation (enhetsnamn, anslutning, signalstyrka, erhåller IP-adress och så vidare) för Ethernet- eller Wi-Fi-anslutningar.
 - Wi-Fi Direct Status
Visar om Wi-Fi Direct (enkel AP) är aktiverad eller inaktiverad för Wi-Fi Direct (enkel AP) anslutningar.
 - statusblad
Skriver ut ett statusark för nätverket. Information för Ethernet, Wi-Fi, Wi-Fi Direct (enkel AP), och så vidare trycks på två eller flera sidor.

Skriver ut en rapport om nätverksanslutning

Du kan skriva ut en nätverksanslutningsrapport för att kontrollera statusen mellan skrivaren och den trådlösa routern.

1. Lägg i papper.
2. Tryck på **Inst.** på startskärmen.
3. Tryck på **Nätverksinställningar > Kontroll av nätverksanslutning.**
Anslutningskontrollen startar.
4. Tryck på **Rapport för utskriftskontroll.**
5. Följ instruktionerna på skrivarens skärm för att skriva ut nätverksanslutningsrapporten.
Om ett fel har inträffat kan du läsa nätverkets anslutningsrapport och sedan följa de lösningar som rekommenderas.
6. Tryck på **Stäng.**

Relaterad information

➔ [”Meddelanden och lösningar i nätverksanslutningsrapporten”](#) på sidan 46

Nätverksinställningar

Meddelanden och lösningar i nätverksanslutningsrapporten

Kontrollera meddelandena och felkoderna i nätverksanslutningsrapporten och följ lösningarna.

Check Network Connection	
Check Result	FAIL
Error code	(E-2)
<p>See the Network Status and check if the Network Name (SSID) is the SSID you want to connect. If the SSID is correct, make sure to enter the correct password and try again.</p> <p>If your problems persist, see your documentation for help and networking tips.</p>	
Checked Items	
Wireless Network Name (SSID) Check	FAIL
Communication Mode Check	Unchecked
Security Mode Check	Unchecked
MAC Address Filtering Check	Unchecked
Security Key/Password Check	Unchecked
IP Address Check	Unchecked
Detailed IP Setup Check	Unchecked
Network Status	
Printer Name	EPSON XXXXXX
Printer Model	XX-XXX Series
IP Address	169.254.137.8
Subnet Mask	255.255.0.0
Default Gateway	
Network Name (SSID)	EpsonNet
Security	None
Signal Strength	Poor
MAC Address	F8:D0:27:40:C0:AC

a. Felkod

b. Meddelanden om nätverksmiljön

Relaterad information

- ➔ "E-1" på sidan 47
- ➔ "E-2, E-3, E-7" på sidan 47
- ➔ "E-5" på sidan 48
- ➔ "E-6" på sidan 48
- ➔ "E-8" på sidan 48
- ➔ "E-9" på sidan 49
- ➔ "E-10" på sidan 49
- ➔ "E-11" på sidan 49
- ➔ "E-12" på sidan 50
- ➔ "E-13" på sidan 50
- ➔ "Meddelanden från nätverksmiljön" på sidan 51

Nätverksinställningar

E-1

Lösningar:

- Kontrollera att Ethernet-kabeln är ordentligt ansluten till din skrivare och hubb eller till en annan nätverksenhet.
- Kontrollera att din hubb eller andra nätverksenheter är på.
- Om du vill ansluta skrivaren med Wi-Fi så anger du Wi-Fi-inställningar för skrivaren igen eftersom de är avaktiverade.

E-2, E-3, E-7

Lösningar:

- Kontrollera att din trådlösa router är påslagen.
- Bekräfta att din dator eller enhet är korrekt ansluten till den trådlösa routern.
- Stäng av den trådlösa routern. Vänta cirka 10 sekunder och slå sedan på den.
- Placera skrivaren närmare din trådlösa router och ta bort eventuella hinder som finns mellan dem.
- Om du har angett SSID manuellt, kontrollera då om det är korrekt. Kontrollera SSID i avsnittet **Nätverksstatus** på rapporten om nätverksanslutning.
- Om en trådlös router har flera SSID väljs det SSID som visas. När SSID använder en frekvens som inte är kompatibel visar skrivaren inte dessa.
- Kontrollera, vid användning av konfiguration med tryckknapp för att upprätta en nätverksanslutning, att din trådlösa router har stöd för WPS. Du kan inte använda konfiguration med tryckknapp om din trådlösa router inte har stöd för WPS.
- Kontrollera att ditt SSID endast består av ASCII-tecken (alfanumeriska tecken och symboler). Skrivaren kan inte visa SSID som innehåller tecken som inte är ASCII.
- Var noga med att ha ditt SSID och lösenord redo innan du ansluter till den trådlösa routern. Om du använder en trådlös router med standardinställningarna så finns SSID och lösenordet på en etikett på den trådlösa routern. Om du inte känner till ditt SSID och lösenord - kontakta den person som installerade den trådlösa routern eller läs den dokumentation som medföljde den trådlösa routern.
- Om du ansluter till ett SSID som genererats från en smartenhet med sammanlänkade funktion finns SSID och lösenord i den dokumentation som medföljde den smarta enheten.
- Om din Wi-Fi-anslutning plötsligt kopplar från ska nedanstående förhållanden kontrolleras. Om något av dessa förhållanden stämmer behöver du återställa dina nätverksinställningar genom att hämta och köra programvaran från den följande webbplatsen.
<http://epson.sn> > **Inställning**
 - En annan smartenhet lades till på nätverket med tryckknappsinställningen.
 - Wi-Fi-nätverket ställdes in på ett annat sätt än med tryckknapps-inställningen.

Relaterad information

- ➔ ”Ansluta till en dator” på sidan 28
- ➔ ”Göra Wi-Fi-inställningar på skrivaren” på sidan 39

Nätverksinställningar

E-5

Lösningar:

Kontrollera att den trådlösa routerns säkerhetstyp har en av följande inställningar. Ändra i annat fall den trådlösa routerns säkerhetstyp och återställ skrivarens nätverksinställningar.

- WEP-64 bitar (40 bitar)
- WEP-128 bitar (104 bitar)
- WPA PSK (TKIP/AES)*
- WPA2 PSK (TKIP/AES)*
- WPA (TKIP/AES)
- WPA2 (TKIP/AES)

* : WPA PSK, kallas även WPA Personal. WPA2 PSK kallas även WPA2 Personal.

E-6

Lösningar:

- Kontrollera att filtrering av MAC-adresser är avaktiverat. Om det är aktiverat, registrera skrivarens MAC-adress så att den inte filtreras. Se den trådlösa routerns medföljande dokumentation för ytterligare information. Du kan kontrollera skrivarens MAC-adress i avsnittet **Nätverksstatus** på rapporten om nätverksanslutning.
- Om din trådlösa router använder delad autentisering med WEP-säkerhet ska autentiseringsnyckel och index kontrolleras så att de är korrekta.
- Om antalet anslutna enheter på den trådlösa routern är mindre än det antal nätverksenheter som du vill anslutna finns det inställningar i den trådlösa routern för att öka antalet anslutna enheter. Se den trådlösa routerns medföljande dokumentation för att göra inställningarna.

Relaterad information

➔ ["Ansluta till en dator" på sidan 28](#)

E-8

Lösningar:

- Aktivera DHCP på den trådlösa routern om skrivarens inställning för Erhåll IP-adress är inställd på **Auto**.
- Om skrivarens inställning för att erhålla IP-adress är inställd på Manuell så är den IP-adress du ställt in manuellt utanför området (till exempel: 0.0.0.0). Ange en giltig IP-adress från skrivarens kontrollpanel eller i Web Config.

Relaterad information

➔ ["Göra avancerade nätverksinställningar" på sidan 43](#)

Nätverksinställningar

E-9

Lösningar:

Kontrollera följande.

- Enheterna är på.
- Det går att få åtkomst till internet och andra datorer eller nätverksenheter på samma nätverk från enheterna du vill ansluta till skrivaren.

Om ovanstående kontrollerats och din skrivare och dina nätverksenheter fortfarande inte ansluter är nästa steg att stänga av den trådlösa routern. Vänta cirka 10 sekunder och slå sedan på den. Återställ sedan dina nätverksinställningar genom att hämta och köra installationen från den följande webbplatsen.

<http://epson.sn> > **Inställning**

Relaterad information

➔ ”Ansluta till en dator” på sidan 28

E-10

Lösningar:

Kontrollera följande.

- Andra enheter på nätverket är aktiverade.
- Nätverksadresser (IP-adress, nätmask och standard-gateway) är korrekta om du har ställt in skrivarens Erhålla IP-adress till Manuell.

Återställ nätverksadresserna om de är felaktiga. Du kan kontrollera skrivarens IP-adress, nätmask och standard-gateway i avsnittet **Nätverksstatus** i rapporten om nätverksanslutning.

Om DHCP är aktiverad, ändra skrivarens inställning för att erhålla IP-adress till **Auto**. Om du vill ställa in IP-adressen manuellt finns skrivarens IP-adress i avsnittet **Nätverksstatus** i rapporten om nätverksanslutning. Välj sedan Manuell på skärmen för nätverksinställningar. Ställ in nätmasken på [255.255.255.0].

Om din skrivare och dina nätverksenheter fortfarande inte ansluter är nästa steg att stänga av den trådlösa routern. Vänta cirka 10 sekunder och slå sedan på den.

Relaterad information

➔ ”Göra avancerade nätverksinställningar” på sidan 43

➔ ”Skriva ut ett statusark för nätverket” på sidan 51

E-11

Lösningar:

Kontrollera följande.

- Standard-gatewayadressen är korrekt om du ställer in skrivarens TCP/IP-inställning till Manuell.
- Enheten som är inställd som standard-gateway är påslagen.

Nätverksinställningar

Ställ in korrekt adress till standard-gateway. Du kan kontrollera skrivarens standard-gatewayadress i avsnittet **Nätverksstatus** i rapporten om nätverksanslutning.

Relaterad information

- ➔ ”Göra avancerade nätverksinställningar” på sidan 43
- ➔ ”Skriva ut ett statusark för nätverket” på sidan 51

E-12

Lösningar:

Kontrollera följande.

- Andra enheter på nätverket är aktiverade.
- Nätverksadresserna (IP-adress, nätmask och standard-gateway) är korrekta om du anger dem manuellt.
- Nätverksadresserna för övriga enheter (nätmask och standard-gateway) är likadana.
- IP-adressen är inte i konflikt med andra enheter.

Om ovanstående kontrollerats och din skrivare och dina nätverksenheter fortfarande inte ansluter är nästa åtgärd att försöka med följande.

- Stäng av den trådlösa routern. Vänta cirka 10 sekunder och slå sedan på den.
- Gör om nätverksinställningarna igen med installationsprogrammet. Du kan köra det från den följande webbplatsen.

<http://epson.sn> > **Inställning**

- Du kan registrera flera lösenord på en trådlös router som använder säkerhetstypen WEP. Om flera lösenord är registrerade, kontrollera om lösenordet som registrerades först är inställt på skrivaren.

Relaterad information

- ➔ ”Göra avancerade nätverksinställningar” på sidan 43
- ➔ ”Ansluta till en dator” på sidan 28

E-13

Lösningar:

Kontrollera följande.

- Nätverksenheter såsom en trådlös router, hubb och router är påslagna.
- TCP/IP-inställningen för nätverksenheterna har inte ställts in manuellt. (Om skrivarens TCP/IP-inställning ställs in automatisk, medan TCP/IP-inställningen för övriga nätverksenheter utförs manuellt, är det möjligt att skrivarens nätverk skiljer sig från nätverket på andra enheter.)

Prova med följande om det fortfarande inte fungerar efter kontroll av ovanstående.

- Stäng av den trådlösa routern. Vänta cirka 10 sekunder och slå sedan på den.

Nätverksinställningar

- ❑ Utför nätverksinställningarna på datorn som är på samma nätverk som skrivaren med installationsprogrammet . Du kan köra det från den följande webbplatsen.

<http://epson.sn> > **Inställning**

- ❑ Du kan registrera flera lösenord på en trådlös router som använder säkerhetstypen WEP. Om flera lösenord är registrerade, kontrollera om lösenordet som registrerades först är inställt på skrivaren.

Relaterad information

- ➔ ”Göra avancerade nätverksinställningar” på sidan 43
- ➔ ”Ansluta till en dator” på sidan 28

Meddelanden från nätverksmiljön

Meddelande	Lösning
*Flera nätverksnamn (SSID) som motsvarar det angivna nätverksnamnet (SSID) har identifierats. Kontrollera nätverksnamnet (SSID).	Samma SSID kan ställas in för flera trådlösa routrar. Kontrollera inställningarna på den trådlösa routern och ändra SSID.
Wi-Fi-miljön måste förbättras. Stäng av den trådlösa routern och slå på den igen. Om anslutningen inte blir bättre, se dokumentationen för den trådlösa routern.	Efter att ha flyttat skrivaren närmare den trådlösa routern och tagit bort eventuella hinder mellan dem ska den trådlösa routern stängas av. Vänta cirka 10 sekunder och slå sedan på den. Om det fortfarande in sker någon anslutning så se den dokumentation som medföljer den trådlösa routern.
*Inga fler enheter kan anslutas. Koppla bort en av de anslutna enheterna om du vill lägga till en annan enhet.	Datorn och smarta enheter som kan anslutas samtidigt är anslutna via Wi-Fi-direkt (enkel AP). Lägg till en annan dator eller smartenhet genom att först koppla ifrån en av de anslutna enheterna. Du kan bekräfta antalet trådlösa enheter som kan anslutas samtidigt och antalet anslutna enheter genom att kontrollera utskriften med nätverksstatus eller skrivarens kontrollpanel.
Samma SSID som Wi-Fi Direct finns i miljön. Ändra SSID för Wi-Fi Direct om du inte kan ansluta en smart enhet till skrivaren.	Gå till skärmen för konfiguration av Wi-Fi-direkt på skrivarens kontrollpanel och välj menyn för att ändra inställningen. Du kan ändra nätverksnamnet som står efter DIRECT-XX-. Skriv det med upp till 32 tecken.

Skriva ut ett statusark för nätverket

Du kan kontrollera den detaljerade nätverksinformationen genom att skriva ut den.

1. Fyll på papper.
2. Tryck på **Inst.** på startskärmen.
3. Tryck på **Nätverksinställningar > Nätverksstatus.**
4. Tryck på **statusblad.**
5. Kontrollera meddelandet och skriv ut nätverkets statusark.
6. Tryck på **Stäng.**

Byta eller lägga till nya trådlösa routrar

Återställ Wi-Fi-inställningarna om SSID ändras på grund av att en trådlös router har bytts ut eller lagts till och en ny nätverksmiljö har skapats.

Relaterad information

➔ ”Ändra anslutningssätt till en dator” på sidan 52

Ändra anslutningssätt till en dator

Använd installationsfilen och konfigurera på nytt med ett annat anslutningssätt.

Ställa in via webbplatsen

Gå till följande webbplats och ange produktens namn. Gå till **Inställning** och starta configurationen.

<http://epson.sn>

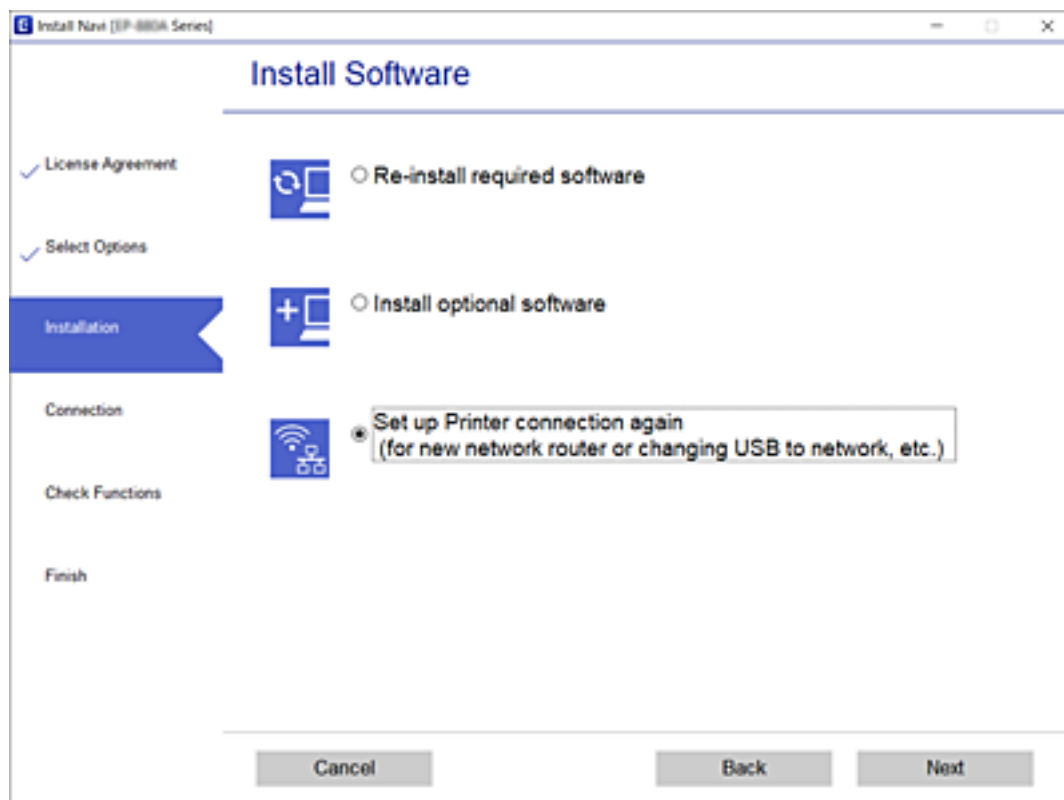
Konfigurera med mjukvaruskivan (endast för modeller som levereras med en mjukvaruskiva och användare med Windows-datorer med skivenheter).

Sätt i mjukvaru-CD-skivan i datorn och följ sedan instruktionerna på skärmen.

Välja ändrade anslutningssätt

Följ instruktionerna på skärmen tills följande skärm visas.

Välj **Konfigurera Skrivare-anslutning (för nya nätverksroutrar eller ändra USB till nätverk, etc.)** på Installera programvara på startskärmen och klicka sedan på **Nästa**.




Ändra till en Ethernet-anslutning på skrivarens kontrollpanel

Följ stegen nedan för att ändra från en trådlös LAN-anslutning till en kabelförsedd LAN-anslutning från kontrollpanelen.

1. Tryck på **Inst.** på startskärmen.
2. Tryck på **Nätverksinställningar > Konfiguration av trådbundet LAN.**
3. Tryck på **Börja konfiguration.**
4. Kontrollera meddelandet och tryck sedan på **OK.**
5. Anslut skrivaren till en router med en Ethernet-kabel.

Ändra Wi-Fi Direct-inställningar (enkel AP)

När Wi-Fi Direct-anslutning (enkel AP) har aktiverats kan du ändra inställningarna från  > **Wi-Fi Direct > Ändra inställningar**, så visas följande menyalternativ.

För att välja ett objekt flyttar du fokus för objektet med ▲ ▼ ◀ ▶-knapparna och sedan trycker du på knappen OK.

Ändra nätverksnamn

Ändra Wi-Fi Direct-nätverksnamn (enkel AP) (SSID) som används för anslutning till skrivaren för ditt konfliktfyllda namn. Du kan konfigurera nätverksnamnet (SSID) i ASCII-tecken som visas på mjukvarans tangentbord i kontrollpanelen.

När du ändrar nätverksnamnet (SSID), kopplas alla anslutna enheter från. Använd det nya nätverksnamnet (SSID) om du vill återansluta enheten.

Ändra lösenord

Ändra Wi-Fi Direct-lösenordet (enkel AP) för anslutning av skrivaren till ditt konfliktvärde. Du kan konfigurera nätverksnamnet i ASCII-tecken som visas på mjukvarans tangentbord i kontrollpanelen.

När du ändrar lösenordet kopplas alla anslutna enheter från. Använd det nya nätverksnamnet om du vill återansluta enheten.

Avaktivera Wi-Fi Direct

Inaktivera Wi-Fi Direct-inställningar (enkel AP) på skrivaren. Vid inaktivering av den kommer alla anslutna enheter till skrivaren Wi-Fi Direct (enkel AP) att kopplas från.


Återställ inställningarna

Återställ alla Wi-Fi Direct (enkel AP) till sina standardinställningarna.

Wi-Fi Direct-anslutningsinformationen (enkel AP) för den smarta enheten som sparas till skrivaren raderas.

Inaktivera Wi-Fi från kontrollpanelen


Wi-Fi-anslutningen inaktiveras när du inaktiverar Wi-Fi.

1. Tryck på  på hemskärmen.
2. Tryck på **Wi-Fi (rekommenderas)**.
Nätverksstatusen visas.
3. Tryck på **Ändra inställningar**.
4. Tryck på **Övriga > Avaktivera Wi-Fi**.
5. Kontrollera meddelandet och tryck sedan på **Gör inställningar**.
6. Tryck på **Stäng** när ett meddelande om att avsluta visas.
Skärmen stängs av automatiskt efter en viss tid om du inte trycker på **Stäng**.
7. Tryck på **Stäng**.

Koppla ifrån anslutning med Wi-Fi Direct (Simple AP) från kontrollpanelen

Anmärkning:

Om Wi-Fi Direct (Simple AP)-anslutning är inaktiverad, är alla datorer och smartenheter som är anslutna till skrivaren med Wi-Fi Direct (Simple AP)-anslutning fränkopplade. Om du vill koppla bort en viss enhet ska du koppla bort från den enheten i stället för från skrivaren.

1. Tryck på  på hemskärmen.
2. Tryck på **Wi-Fi Direct**.
Wi-Fi Direct-informationen (enkel AP) visas.
3. Tryck på **Ändra inställningar**.
4. Tryck på **Avaktivera Wi-Fi Direct**.
5. Kontrollera meddelandet och tryck sedan på **Inaktivera inställningarna**.
6. Tryck på **Stäng** när ett meddelande om att avsluta visas.
Skärmen stängs av automatiskt efter en viss tid om du inte trycker på **Stäng**.
7. Tryck på **Stäng**.

Återställa nätverksinställningar från kontrollpanelen

Du kan återställa alla nätverksinställningar till standardinställningarna.

1. Tryck på **Inst.** på hemskärmen.
2. Tryck på **Återställ inställningarna > Nätverksinställningar.**
3. Kontrollera meddelandet och tryck sedan på **Ja.**
4. Tryck på **Stäng** när ett meddelande om att avsluta visas.
Skärmen stängs av automatiskt efter en viss tid om du inte trycker på **Stäng.**

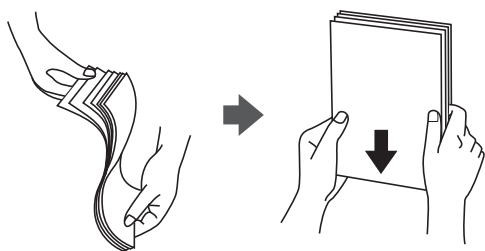
Relaterad information

- ➔ [”Ansluta till en dator” på sidan 28](#)
- ➔ [”Göra Wi-Fi-inställningar på skrivaren” på sidan 39](#)

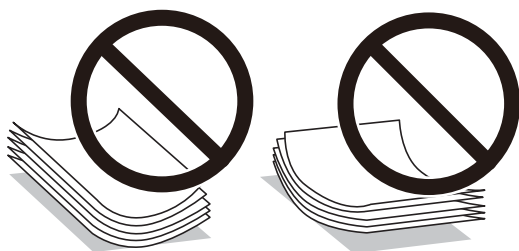
Fyller på papper

Försiktighetsåtgärder för pappershantering

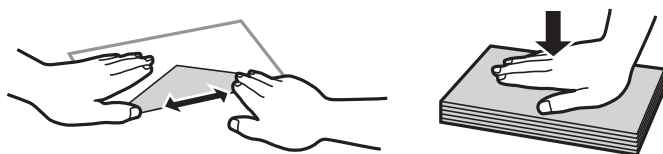
- ❑ Läs bruksanvisningarna som följer med pappret.
- ❑ Separera arken och jämna till kanterna innan du fyller på med dem. Fotopapper ska inte separeras eller rullas. Det kan skada utskriftssidan.



- ❑ Om pappret har rullats, plattar du till det eller rullar det försiktigt i motsatt riktning innan du fyller på det. Utskrifter på rullade papper kan leda till att pappret fastnar eller att utskrifterna blir kladdiga.



- ❑ Använd inte papper som är vågigt, rivet, klippt, vikt, fuktigt, för tjockt, för tunt, eller papper med klistermärken. Sådant papper kan leda till att pappret fastnar eller att utskrifterna blir kladdiga.
- ❑ Separera kuverten och jämna till kanterna innan du fyller på med dem. Om de staplade kuverten innehåller luft, trycker du på dem för att platta till dem innan du fyller på.



- ❑ Använd inte kuvert som är rullade eller vikta. Sådana kuvert kan leda till att pappret fastnar eller att utskrifterna blir kladdiga.
- ❑ Använd inte kuvert med vidhäftande ytor på flikarna eller på fönsterkuvert.
- ❑ Undvik att använda för tunna kuvert, eftersom de kan rullas vid utskrift.

Relaterad information

- ➔ [”Skrivarspecifikationer” på sidan 246](#)

Tillgängligt papper och kapacitet

Originalpapper från Epson

Epson rekommenderar att du använder originalpapper från Epson för högkvalitativa utskrifter.

Anmärkning:

Papperstillgången skiljer sig åt från område till område. Kontakta Epsons support för att få den senaste informationen om papperstillgången i ditt område.

Papper som passar för utskrift av dokument

Medienamn	Storlek	Påfyllningskapacitet (ark)			Dubbelsidig utskrift*1	Marginalfri utskrift
		Papperssatt 1	Papperssatt 2	Bakre matningsfack		
Epson Bright White Ink Jet Paper	A4	–	80*2	1	Automatisk, manuell	–

*1 Funktionen dubbelsidig utskrift kan inte användas för bakre matningsfack.

*2 För manuell dubbelsidig utskrift kan du fylla på upp till 30 pappersark med ena sidan utskriven.

Papper som passar för utskrift av dokument och foton

Medienamn	Storlek	Påfyllningskapacitet (ark)			Dubbelsidig utskrift*1	Marginalfri utskrift*2
		Papperssatt 1	Papperssatt 2	Bakre matningsfack		
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	A4	–	80	1	–	✓
Epson Double-sided Photo Quality Ink Jet Paper	A4	–	50*3	1	Automatisk, manuell	✓
Epson Matte Paper-Heavyweight	A4	–	20	1	–	✓
Epson Double-Sided Matte Paper	A4	–	1	1	Automatisk, manuell	✓

*1 Funktionen dubbelsidig utskrift kan inte användas för bakre matningsfack.

*2 Marginalfri utskrift kan inte användas med dubbelsidig utskrift.

*3 För manuell dubbelsidig utskrift kan du fylla på upp till 1 pappersark med ena sidan utskriven.

Fyller på papper

Papper som passar för utskrift av bilder



Medienamn	Storlek	Påfyllningskapacitet (ark)			Dubbelsidig utskrift	Marginalfr i utskrift
		Papperska ssett 1	Papperska ssett 2	Bakre matningsfack		
Epson Ultra Glossy Photo Paper	A4	–	20	1	–	✓
	10×15 cm (4×6 tum), 13×18 cm (5×7 tum)	20	20	1		
Epson Premium Glossy Photo Paper	A4	–	20	1	–	✓
	10×15 cm (4×6 tum), 13×18 cm (5×7 tum)	20	20	1		
	16:9 brett format (102×181 mm)					
Epson Premium Semigloss Photo Paper	A4	–	20	1	–	✓
	10×15 cm (4×6 tum)	20	20	1		
Epson Photo Paper Glossy	A4	–	20	1	–	✓
	10×15 cm (4×6 tum), 13×18 cm (5×7 tum)	20	20	1		

Diverse papperstyper



Medienamn	Storlek	Påfyllningskapacitet (ark)			Dubbelsidig utskrift	Marginalfr i utskrift
		Papperska ssett 1	Papperska ssett 2	Bakre matningsfack		
Epson Iron-On Cool Peel Transfer Paper* ¹	A4	–	1	1	–	–
Epson Photo Stickers	A6	1	1	1	–	–

*1 Endast utskrift från en dator är tillgängligt.

Relaterad information

➔ [”Namn på delar och funktioner”](#) på sidan 15

Fyller på papper

Kommersiellt tillgängliga papper

Vanligt papper

Medienamn	Storlek	Påfyllningskapacitet (ark)			Dubbelsidig utskrift*1	Marginalfr i utskrift
		Papperska ssett 1	Papperska ssett 2	Bakre matningsfack		
Vanligt papper*2	Letter, A4, B5, 16K (195×270 mm)	–	Upp till linjen som anges med triangelsymbolen på kanstyrningen.*3	1	Automatisk, manuell	–
	A5	–		1	Manuell	
	Legal*4, 8,5×13 tum	–	1	1	Manuell	
	A6, B6	20	20	1	Manuell	
	Användardefinierad (mm)*4	–	1*5	1	Manuell	

*1 Funktionen dubbelsidig utskrift kan inte användas för bakre matningsfack.

*2 Använd enhetens bakre matningsfack för att fylla på hålat papper.

*3 För manuell dubbelsidig utskrift kan du fylla på upp till 30 pappersark med ena sidan utskriven.

*4 Endast utskrift från en dator är tillgängligt.

*5 Använd enhetens bakre matningsfack för papper som är längre än A4-storlek.

Kuvert

Medienamn	Storlek	Påfyllningskapacitet (ark)			Dubbelsidig utskrift	Marginalfr i utskrift
		Papperska ssett 1	Papperska ssett 2	Bakre matningsfack		
Kuvert	Kuvert #10, Kuvert DL, Kuvert C6	–	10	1	–	–

Relaterad information

➔ [”Namn på delar och funktioner” på sidan 15](#)

Lista över papperstyper

För bästa utskriftsresultat väljer du den dokumenttyp som är lämplig för pappret.

Fyller på papper

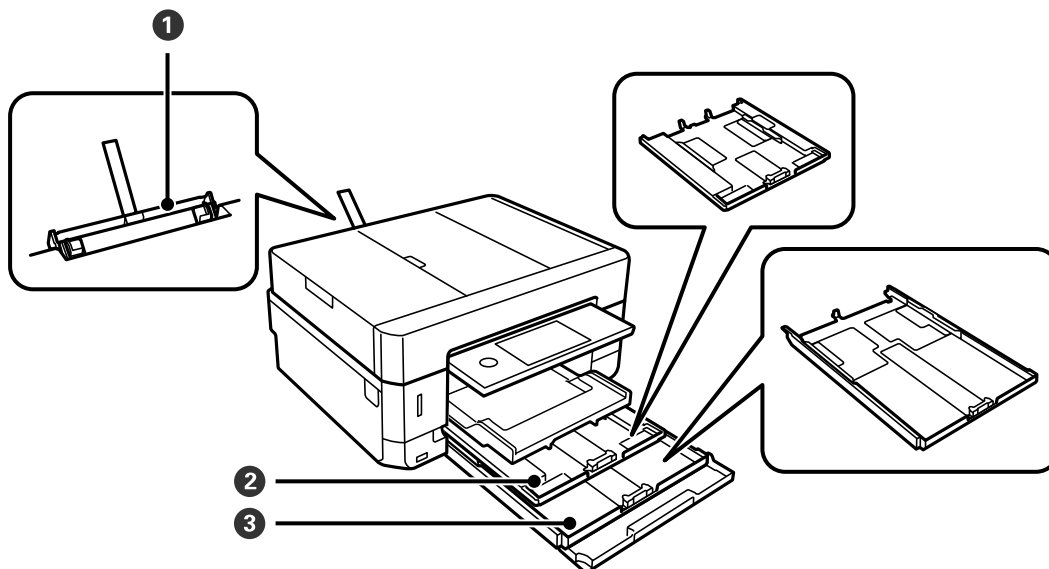
Medienamn	Medietyp	
	Kontrollpanel	Skrivardrivrutin, smartenhet*2
Epson Bright White Ink Jet Paper*1	vanligt papper	Vanligt papper
Epson Ultra Glossy Photo Paper*1	Ultra Glossy	Epson Ultra Glossy
Epson Premium Glossy Photo Paper*1	Premium Glossy	Epson Premium Glossy
Epson Premium Semigloss Photo Paper*1	Premium Semigloss	Epson Premium Semigloss
Epson Photo Paper Glossy*1	Glossy	Photo Paper Glossy
Epson Matte Paper-Heavyweight*1 Epson Double-Sided Matte Paper*1	Matte	Epson Matte
Epson Photo Quality Ink Jet Paper*1 Epson Double-sided Photo Quality Ink Jet Paper*1	Fotokvalitet IJ	Epson Photo Quality Ink Jet
Epson Iron-On Cool Peel Transfer Paper	vanligt papper	Vanligt papper
Epson Photo Stickers*1	Fotoetiketter	Epson Photo Stickers
Vanligt papper*1	vanligt papper	Vanligt papper
Kuvert	Kuvert	Kuvert

*1 Dessa papperstyper är kompatibla med Exif Print och PRINT Image Matching vid utskrift från skrivardrivrutinen. Mer information finns i dokumentationen som medföljer den Exif Print- eller PRINT Image Matching-kompatibla digitalkameran.

*2 På smartenheter kan dessa materialtyper väljas när du skriver ut med Epson iPrint.

Var du fyller på papper

Fyll på papper i en av de följande papperskällorna.




1	Bakre matningsfack	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Du kan fylla på ett enskilt ark av alla papperstyper som stöds. <input type="checkbox"/> Här kan du också fylla på tjockt papper (upp till 0,6 mm tjockt) och hålat papper, vilket inte kan fyllas på i papperskassett. Det kan hända att vissa papperstyper inte matas ordentligt även om de är inom rätt tjocklek, beroende på hårdheten. <input type="checkbox"/> Fyll på papper när ett meddelande visas på kontrollpanelen med information om att du ska fylla på papper.
2	Papperskassett 1	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Du kan fylla på flera ark fotopapper i mindre storlek. <input type="checkbox"/> Om du fyller på samma papper i papperskassett 1 och papperskassett 2 och väljer Kassett 1 > Kassett 2 som Inställn papperskälla inställning i skrivarinställningarna, matar skrivaren automatiskt papper från papperskassett 2 när papperet tar slut i papperskassett 1.
3	Papperskassett 2	Vi rekommenderar att du fyller på med vanligt A4-papper eftersom det används oftast.

Relaterad information

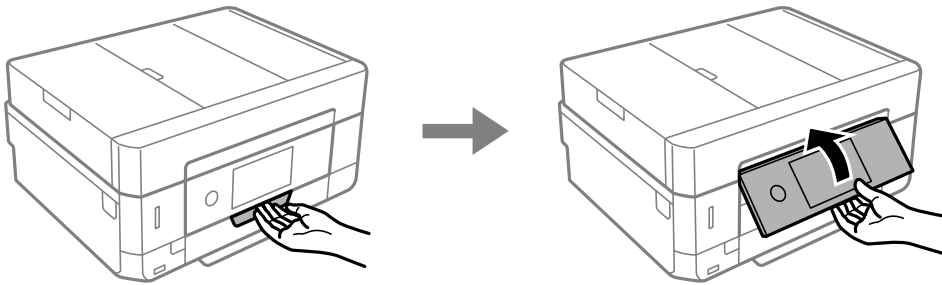
- ➔ ["Fylla på papper i Papperskassett 1" på sidan 61](#)
- ➔ ["Fylla på papper i Papperskassett 2" på sidan 65](#)
- ➔ ["Fylla på papper i Bakre matningsfack" på sidan 69](#)

Fylla på papper i Papperskassett 1

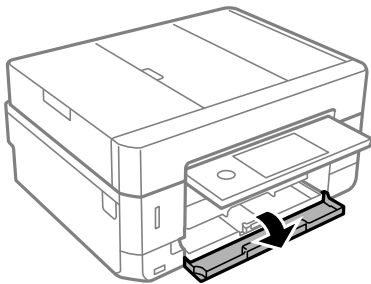
1. Om utmatningsfacket skjuts ut ska du trycka på  för att stänga det.


Fyller på papper

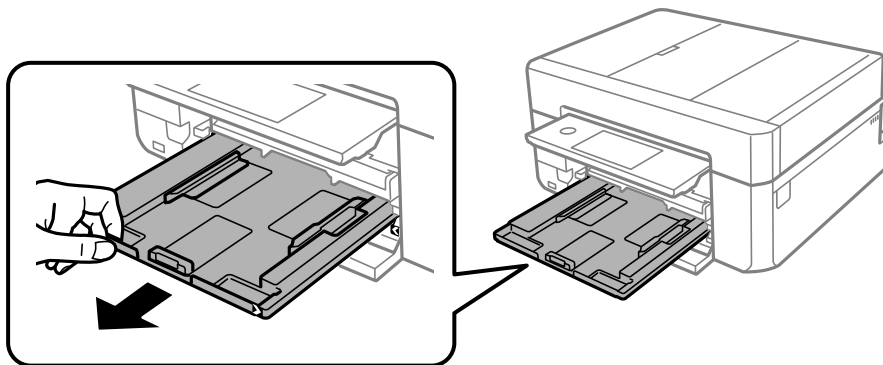
2. Lyft upp kontrollpanelen.



3. Lyft den främre luckan tills den klickar på plats.



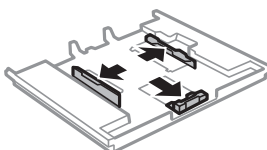
4. Kontrollera att skrivaren inte är igång och dra sedan ut papperskassett 1. Papperskassett 1 har ett märke  som används för att hitta den på ett enkelt sätt.



Viktigt:

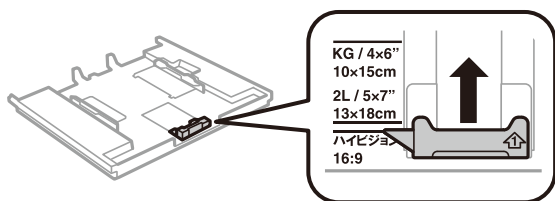
Om enhetens papperskassett 1 sitter för långt inne i skrivaren ska du stänga av skrivaren och slå på den igen.

5. Dra kantstöden till maximalt läge.

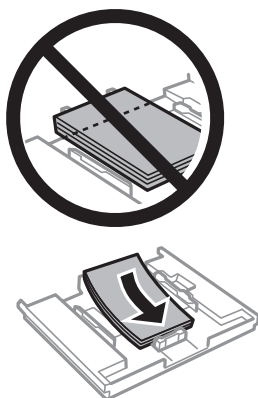


Fyller på papper

6. Dra det främre kantstödet till den pappersstorlek du vill använda.

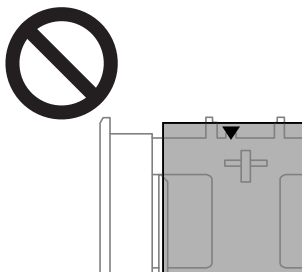


7. Fyll på papper mot det främre kantstödet med utskriftssidan nedåt.



! **Viktigt:**

- ❑ Se till att papperet inte sticker ut utanför triangelsymbolen på kassetten.



- ❑ Fyll inte på med mer än maximalt antal ark som anges för papperet. Fyll inte på över linjen som anges med triangelsymbolen på kantstödet.

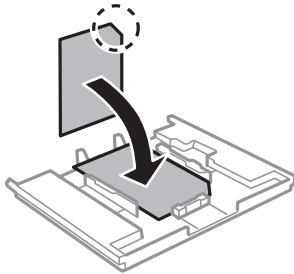


- ❑ Fyll inte på olika typer av papper i papperskassetten.

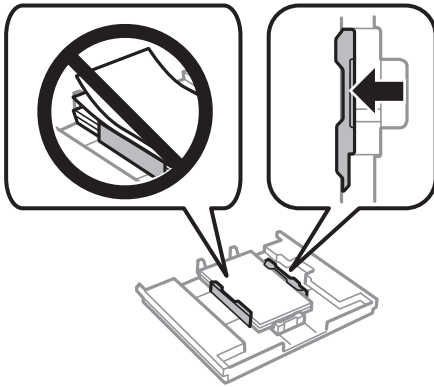
Fyller på papper

❑ Fotoetikettark

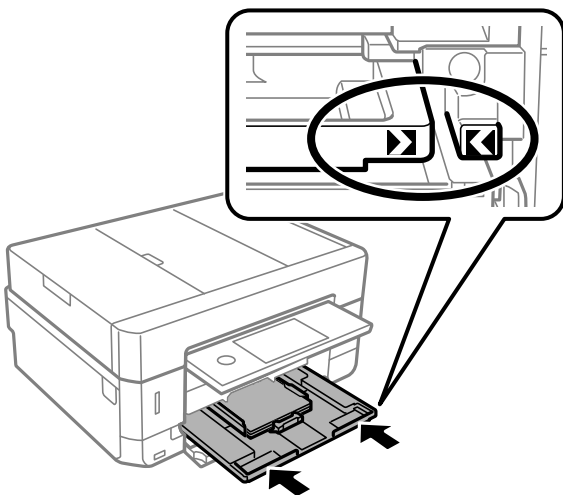
Följ instruktionerna som medföljer klistermärkena för att ladda ett ark fotoetiketter. Fyll inte på stödark i denna produkt.



8. Skjut det högra kantstödet till papperskanten.



9. Sätt i papperskassett 1. Passa ihop justeringsmärkena på skrivaren och facket.



Fyller på papper

10. Kontrollera de inställningarna för pappersformat och papperstyp som visas på kontrollpanelen. Om du vill använda inställningarna trycker du på **Stäng**. För att ändra inställningarna trycker du på objektet du vill ändra och går sedan till nästa steg.

Anmärkning:

- ❑ Genom att registrera ofta använda kombinationer av pappersstorlek och -typ som en favorit behöver du inte konfigurera dem varje gång. Du kan göra pappersinställningar genom att bara trycka på den registrerade förinställningen.

För att registrera en förinställning trycker du på **Favoritpappersinställ.**, > på nästa skärm och specificerar sedan pappersstorlek och -typ.

- ❑ Skärmen för pappersinställning visas inte om du har inaktiverat **Papperskonfiguration** på följande menyer. I denna situation kan du inte skriva ut från iPhone eller iPad med AirPrint.

Inst. > **Skrivarinställningar** > **Inställn papperskälla** > **Papperskonfiguration**

11. Kontrollera inställningarna och tryck sedan på **Stäng**.


Anmärkning:

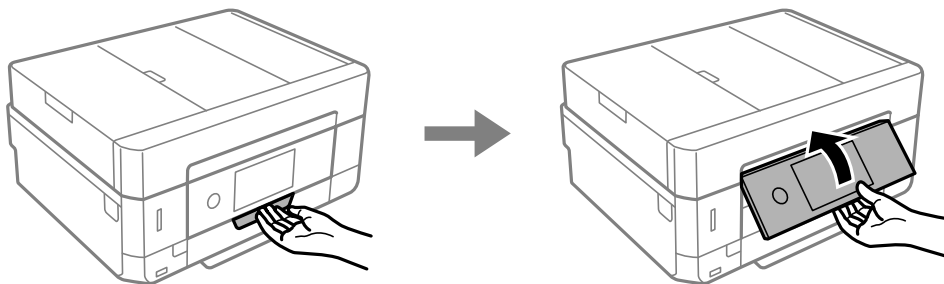
Utmatningsfacket matas ut automatiskt när utskriften börjar. Du kan skjuta ut den manuellt innan utskriften startar.

Relaterad information

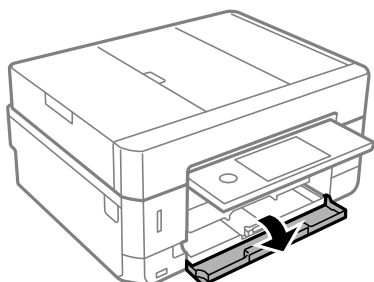
- ➔ ”Försiktighetsåtgärder för pappershantering” på sidan 56
- ➔ ”Tillgängligt papper och kapacitet” på sidan 57
- ➔ ”Menyalternativ för Skrivarinställningar” på sidan 184

Fylla på papper i Papperskassett 2

1. Om utmatningsfacket skjuts ut ska du trycka på  för att stänga det.
2. Lyft upp kontrollpanelen.

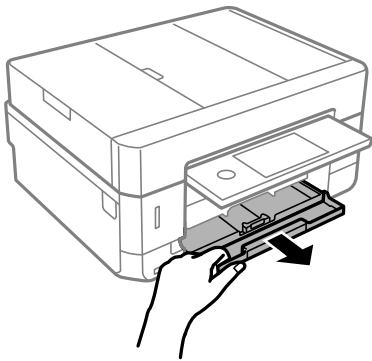


3. Lyft den främre luckan tills den klickar på plats.

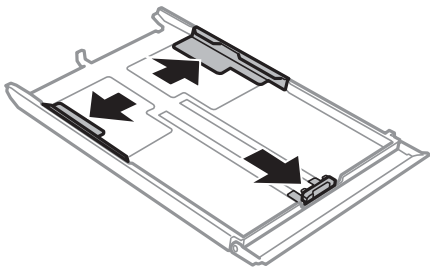


Fyller på papper

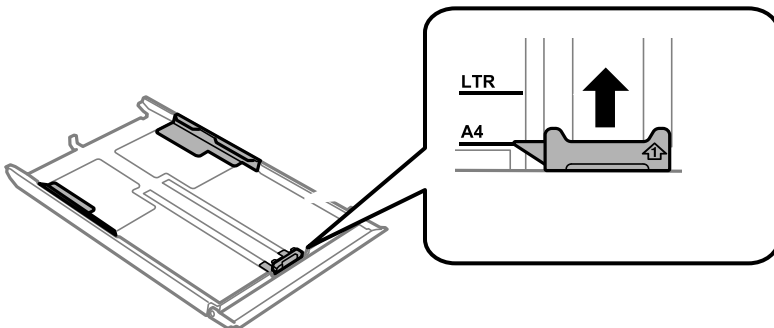
4. Kontrollera att skrivaren inte är igång och dra sedan ut papperskassetten 2.



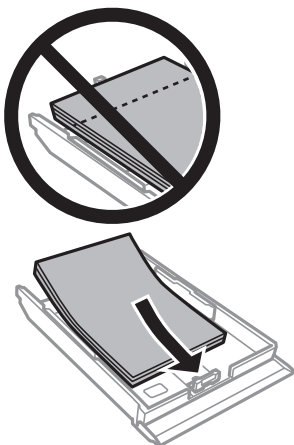
5. Dra kantstöden till maximalt läge.



6. Dra det främre kantstödet till den pappersstorlek du vill använda.



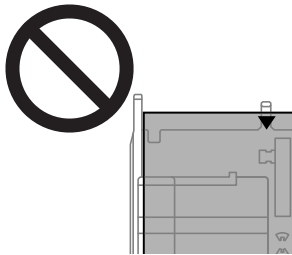
7. Fyll på papper mot det främre kantstödet med utskriftssidan nedåt.



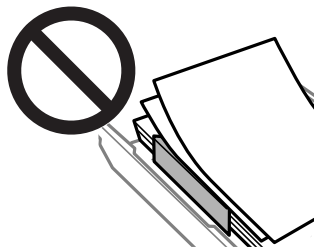
Fyller på papper

! **Viktigt:**

- ❑ Se till att papperet inte sticker ut utanför triangelsymbolen på kassetten.

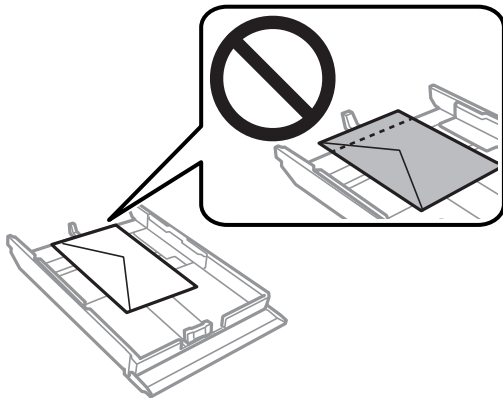


- ❑ Fyll inte på med mer än maximalt antal ark som anges för papperet. För vanligt papper fyller du inte på över linjen som anges med triangelsymbolen på kantstödet.



- ❑ Fyll inte på olika typer av papper i papperskassetten.

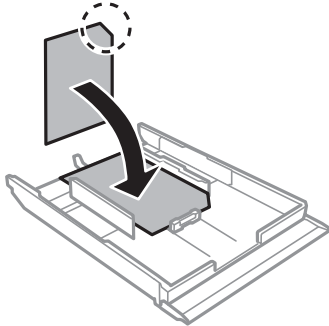
- ❑ Kuvert



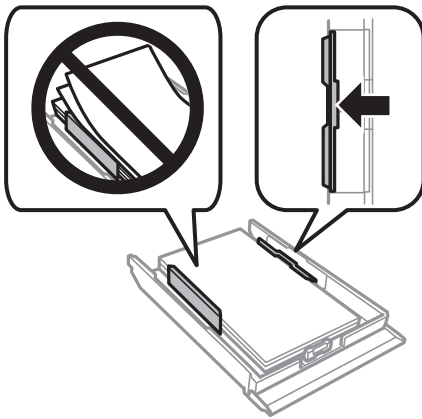
Fyller på papper

❑ Fotoetikettark

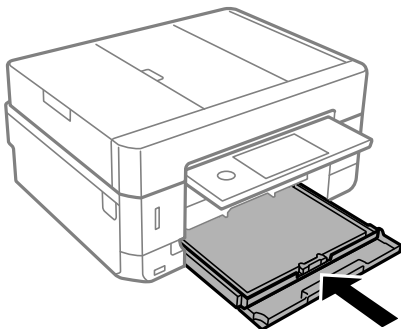
Följ instruktionerna som medföljer klistermärkena för att ladda ett ark fotoetiketter. Fyll inte på stödark i denna produkt.



8. Skjut det högra kantstödet till papperskanten.



9. För in papperskassett 2 så långt det går.



Fyller på papper

10. Kontrollera de inställningarna för pappersformat och papperstyp som visas på kontrollpanelen. Om du vill använda inställningarna trycker du på **Stäng**. För att ändra inställningarna trycker du på objektet du vill ändra och går sedan till nästa steg.

Anmärkning:

- Genom att registrera ofta använda kombinationer av pappersstorlek och -typ som en favorit behöver du inte konfigurera dem varje gång. Du kan göra pappersinställningar genom att bara trycka på den registrerade förinställningen.*

*För att registrera en förinställning trycker du på **Favoritpappersinställ.**, > på nästa skärm och specificerar sedan pappersstorlek och -typ.*

- Skärmen för pappersinställning visas inte om du har inaktiverat **Papperskonfiguration** på följande menyer. I denna situation kan du inte skriva ut från iPhone eller iPad med AirPrint.*

Inst. > Skrivarinställningar > Inställn papperskälla > Papperskonfiguration

11. Kontrollera inställningarna och tryck sedan på **Stäng**.

Anmärkning:

Utmatningsfacket matas ut automatiskt när utskriften börjar. Du kan skjuta ut den manuellt innan utskriften startar.

Relaterad information


- ➔ ”Försiktighetsåtgärder för pappershantering” på sidan 56
- ➔ ”Tillgängligt papper och kapacitet” på sidan 57
- ➔ ”Menyalternativ för Skrivarinställningar” på sidan 184

Fylla på papper i Bakre matningsfack



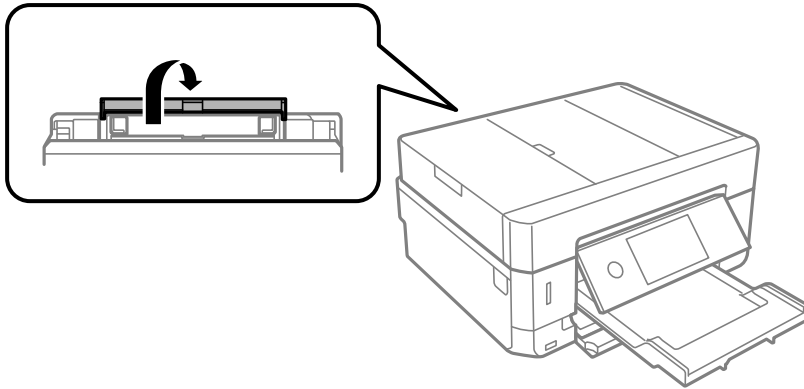
Viktigt:

Du kan inte fylla på papper i bakre matningsfack förrän skrivaren uppmanar dig att göra det. Om du gör det matas tomt papper ut.

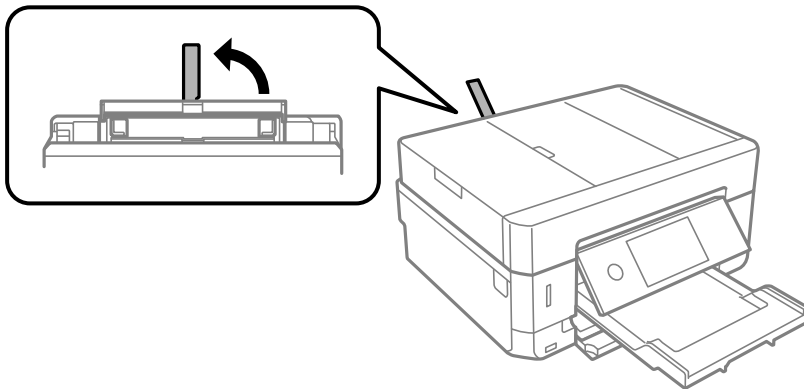
1. Gör något av följande alternativ.
 - Vid utskrift från kontrollpanelen: välj bakre matningsfack som **Inställn papperskälla**, gör övriga skrivarinställningar och tryck sedan på knappen .
 - Välj bakre matningsfack som **Papperskälla**, gör övriga skrivarinställningar och klicka sedan på **Skriv ut**.
2. Ett meddelande om att skrivaren förbereds visas på kontrollpanelen, och sedan får du anvisning om att fylla på papper. Följ anvisningarna nedan för att fylla på papper.

Fyller på papper

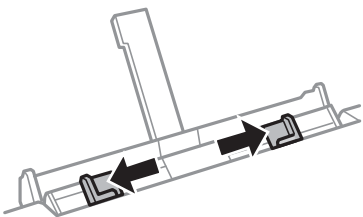
3. Öppna lucka för bakre pappersmatning.



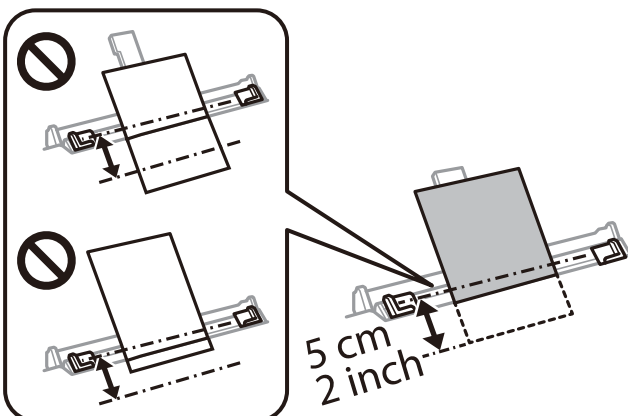
4. Dra ut pappersstödet.



5. Skjut ut kantstöden.



6. Ladda ett pappersark i mitten av bakre matningsfack med utskriftssidan uppåt, och sätt sedan in det ca 5 cm i skrivaren.

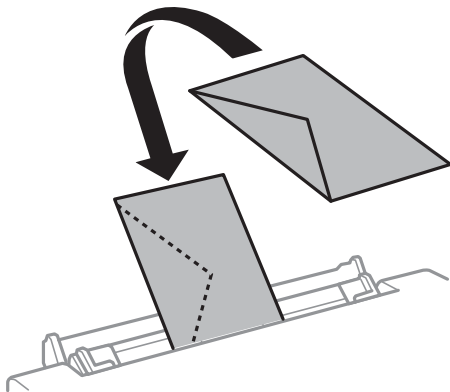


Fyller på papper

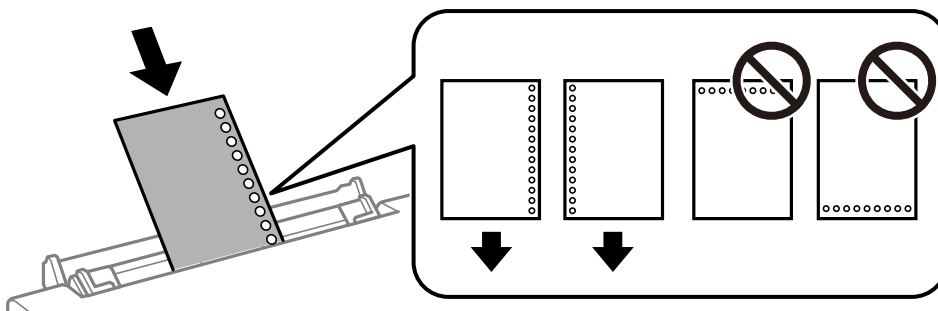
Anmärkning:

När du fyller på pappersformatet 10×15 cm (4×6 tum) ska du justera det med indikatorn för pappersstöd i pappersfacket och lägga i papperet ca 5 cm i skrivaren.

- Kuvert

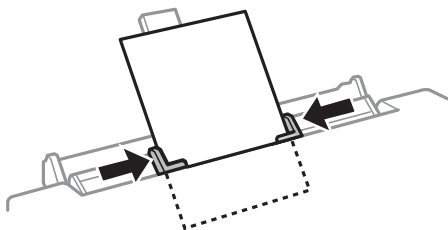



- Förstansat papper

**Anmärkning:**

- Fyll på ett ark papper utan bindningshål i den övre eller nedre kanten.
- Justera filens utskriftsposition så att du inte skriver ut över hålen.

7. Skjut kantstöden mot papperskanterna.



8. Starta utskriften genom att trycka på .

Relaterad information

- ➔ [”Försiktighetsåtgärder för pappershantering”](#) på sidan 56
- ➔ [”Tillgängligt papper och kapacitet”](#) på sidan 57

Placering av original

Placera original på skannerglas eller ADM-enheten. Använd skannerglas för original som inte stöds av ADM-enheten.

Med ADM-enheten kan du skanna flera original och båda sidorna av originalen samtidigt.

Tillgängliga original för ADM-enheten

Placera originalen i ADM-enheten för att automatiskt skanna båda sidorna av originalen.

Tillgängliga pappersstorlekar	A4, Letter, Legal*
Papperstyp	Vanligt papper
Papperstjocklek (pappersvikt)	64 till 95 g/m ²
Påfyllningskapacitet	A4, Letter: 30 ark eller 3.3 mm Legal: 10 ark

* Endast stöd för enkelsidig skanning.

Undvik att placera följande original i ADM-enheten för att förhindra att papper fastnar. För den här typen av original ska du använda enhetens skannerglas.

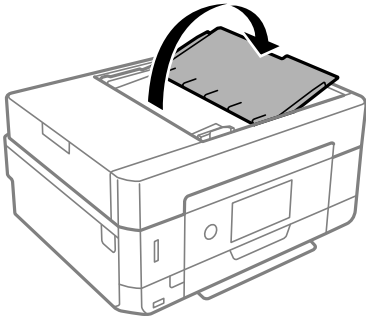
- Original som är rivna, vikta, skrynkliga, rullade eller håller på att falla sönder
- Original med pärmhål
- Original som hålls ihop med tejp, häftstift, gem och så vidare
- Original med klistermärken eller etiketter
- Original som är ojämnt tillskurna eller inte har räta vinklar
- Original som är inbundna
- OH-papper, termo-transferpapper eller karbonpapper

Placera original på ADM-enheten

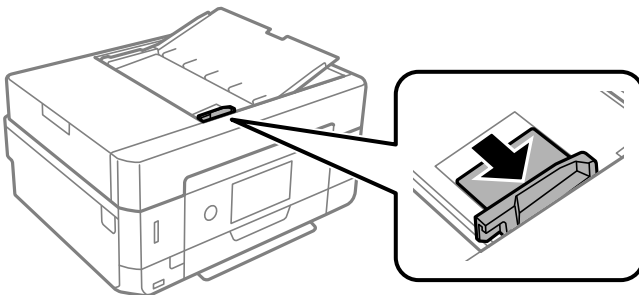
1. Justera originalens kanter.

Placering av original

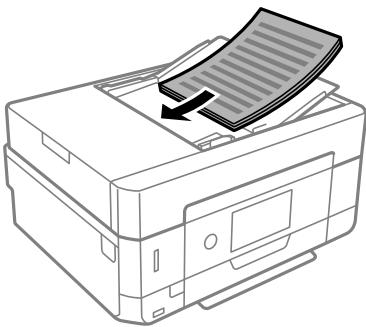
- Öppna inmatningsfacket på den automatiska dokumentmataren.



- Skjut ut kanstyrningen för den automatiska dokumentmataren.

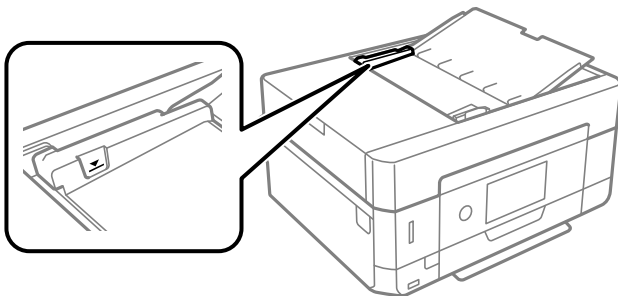


- Placera originalen med framsidan uppåt i den automatiska dokumentmataren och skjut ADM-kanstyrningen till kanten på originalen.



! **Viktigt:**

- ❑ Placera inte original över linjen som anges med triangelsymbolen på ADM.



- ❑ Lägg inte i fler original under skanningen.

Placering av original

Placera original på ADF för kopiering i 2-uppläge

Placera originalen i den riktning som visas på bilden och välj inställningen för orienteringen.

- Stående original: Välj **Stående** på kontrollpanelen enligt nedan beskrivning.

Avancerade inställningar > Layout > 2-up > Originalalets riktning > Stående

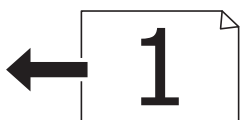
Placera originalen i ADM i pilens riktning.



- Liggande original: Välj **Liggande** på kontrollpanelen enligt nedan beskrivning.

Avancerade inställningar > Layout > 2-up > Originalalets riktning > Liggande

Placera originalen i ADM i pilens riktning.



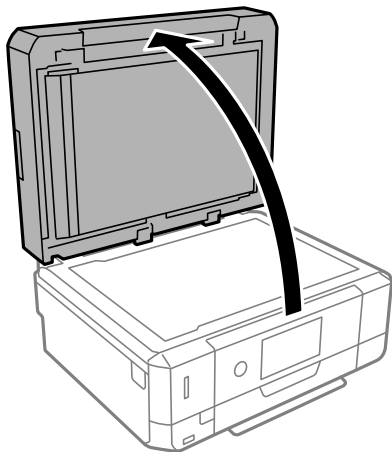
Placera original på Skannerglas**⚠ Obs!**

Var försiktig så att du inte fastnar med handen eller fingrarna när du öppnar eller stänger dokumentluckan. Annars kan du skadas.

⚠ Viktigt:

Förhindra att ljus utifrån lyser direkt på skannerglas när du placerar otympliga original, som böcker.

1. Öppna dokumentluckan.

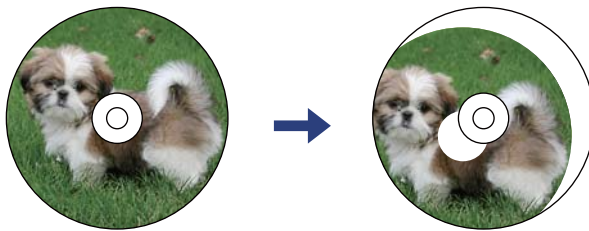
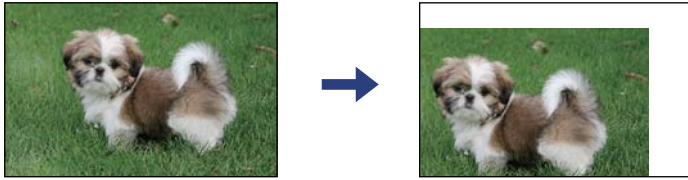


Placering av original

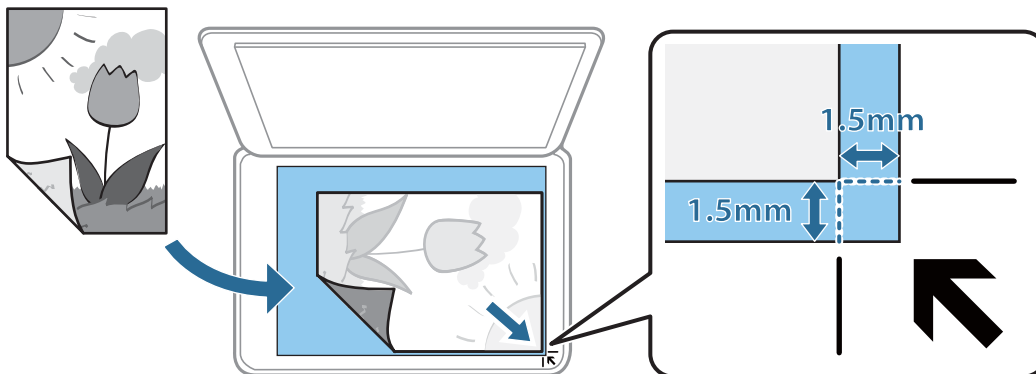
2. Ta bort allt damm eller fläckar från ytan av skannerglas med en mjuk, torr, ren trasa.

Anmärkning:

Om det finns skräp eller smuts på skannerglas har skanningsfältet tendenser att inkluderas dessa, så att bilden på originalet kan vara felplacerad eller mindre.



3. Placera originalet med framsidan nedåt och dra det till kantmarkeringen.

**Anmärkning:**

- Ett intervall på 1,5 mm från hörnen av skannerglas skannas inte.
- När original placeras på ADM-enheten och skannerglas, prioriteras originalen på ADM-enheten.

4. Stäng luckan försiktigt.

**Viktigt:**

Lägg inte för mycket kraft på skannerglas eller dokumentlocket. Annars kan de skadas.

5. Ta bort originalen efter skanning.

Anmärkning:

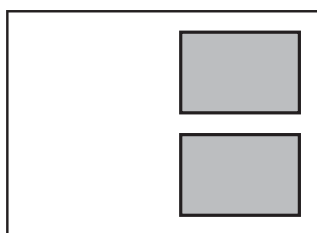
Om du lämnar originalen på skannerglas under en längre tid kan de fastna på glasytan.

Hur du placerar olika original

Placera foton för kopiering

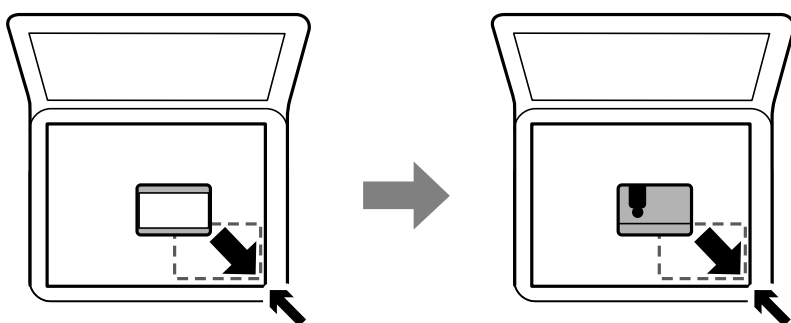
Du kan placera flera foton för kopiering samtidigt för att göra separata kopior. Fotona ska vara större än 30×40 mm. Placera ett foto 5 mm från hörnmarkeringen på skannerglas, och lämna 5 mm mellan fotona. Du kan placera foton med olika storlekar samtidigt.

Maximal storlek: 10×15 cm (4×6 tum)



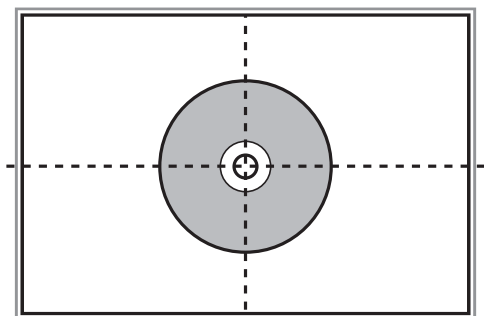
Lägga i ett ID-kort för kopiering

Lägg i ett ID-kort 5 mm från hörnmarkeringen på skannerglas.



Placera CD/DVD här för att kopiera etiketter

Placera en CD/DVD i mitten av skannerglas. Om din CD/DVD inte placeras precis i mitten kan positionen inte justeras automatiskt.

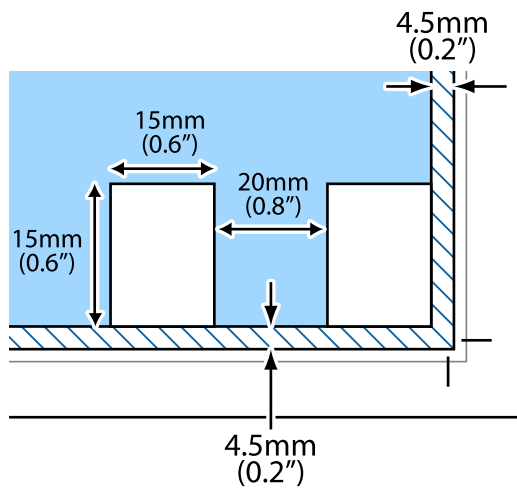


Placera fler foton för skanning samtidigt

Du kan skanna flera bilder samtidigt och spara varje bild med **Fotoläge** i Epson Scan 2. Placera fotona 4,5 mm från de horisontala och vertikala kanterna på skannerglas, och placera dem med ett mellanrum på minst 20 mm från varandra. Fotona bör vara större än 15×15 mm.

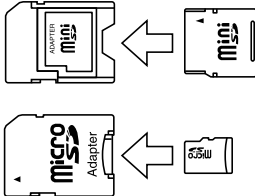

Anmärkning:

Aktivera kryssrutan **Miniatyrbild** överst i förhandsgranskningsfönstret.



Sätta in ett minneskort

Minneskort som stöds

	miniSD* miniSDHC* microSD* microSDHC* microSDXC*
	SD SDHC SDXC

* Montera en adapter som passar minneskortplatsen. Annars kan minneskortet fastna.

Relaterad information

➔ [”Specifikationer för minneskort som stöds” på sidan 250](#)

Sätta i och ta bort minneskort

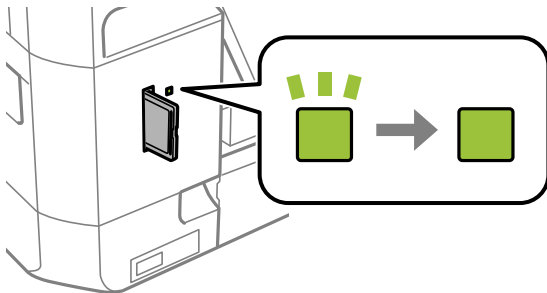
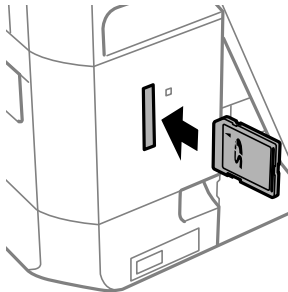
1. Sätt in ett minneskort i skrivaren.

Skrivaren läser data och lampan blinkar. Lampan slutar att blinka och lyser med fast sken när data har lästs in.

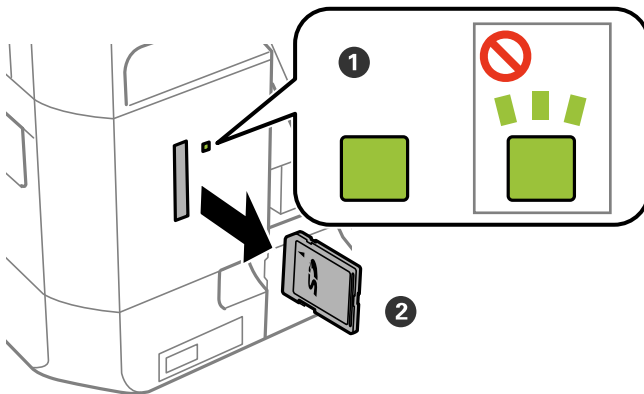
Sätta in ett minneskort

! **Viktigt:**

- ❑ Sätt i ett minneskort rakt in i skrivaren.
- ❑ Kortet ska inte föras in helt. Försök inte tvinga in det helt in i kortplatsen.



2. När du har slutat att använda minneskortet ska du kontrollera att lampan inte blinkar och sedan ta bort kortet.



! **Viktigt:**

Data på minneskortet kan gå förlorade om du tar bort minneskortet när lampan blinkar.

Anmärkning:

Om du använder minneskortet via en dator måste du koppla bort den flyttbara enheten säkert via datorn.

Sätta in ett minneskort

Relaterad information

➔ [”Få åtkomst till ett minneskort via en dator”](#) på sidan 256

Sätta i en CD/DVD för utskrift

Lämpliga CD/DVD-skivor

Du kan skriva ut på runda 12-centimeters CD/DVD-skivor som är märkta med att de är lämpade för utskrift, till exempel ”Tål utskrift på etikettsidan” eller ”Tål utskrift med bläckstråleskrivare”.

Du kan också skriva ut på Blu-ray Discs™.

Försiktighetsåtgärder vid hantering av CD/DVD-skivor

- För mer information om hantering av CD/DVD-skivor och informationslagring på CD/DVD-skiva, se dokumentationen för dina CD/DVD-skivor.
- Skriv inget på CD/DVD-skivan innan du lagrar information på den. Då kan fingeravtryck, smuts eller repor på ytan orsaka fel när du lagrar information.
- Beroende på CD/DVD-skivans typ och utskriftsinformation kan utskriften bli smetig. Prova först att skriva ut på en extra CD/DVD. Kontrollera den utskrivna ytan efter att ha väntat minst en hel dag.
- Till skillnad från utskrift på äkta Epson-papper minskas utskriftens densitet för att undvika att bläcket smetas ut på CD/DVD-skivan. Justera utskriftens densitet efter behov.
- Låt utskriften på CD/DVD-skivan torka i minst 24 timmar och håll den borta från direkt solljus. Stapla inte och sätt inte i CD/DVD-skivor i din enhet innan de är helt torra.
- Om utskriften är kladdig även efter att ha torkat ska du sänka utskriftens densitet.
- Det är inte säkert att utskriftskvaliteten förbättras genom att skriva ut på samma CD/DVD-skiva fler än en gång.
- Om det hamnar bläck på CD/DVD-facket eller det interna transparenta facket ska du genast torka bort det.
- CD/DVD-skivan eller CD/DVD-facket kan bli fläckiga beroende på inställningen för utskriftsområdet. Ställ in för utskrift på det skrivbara området.
- Du kan ställa in utskriftsområdet för CD/DVD-skivan till minst 18 mm för innerdiametern och högst 120 mm för ytterdiametern. CD/DVD-skivan eller facket kan bli fläckiga beroende på inställningen. Ställ in området efter den CD/DVD-skiva du vill skriva ut på.

Relaterad information

➔ [”Utskriftsområde för CD-/DVD-skiva” på sidan 247](#)

Sätta i och ta ut en CD/DVD

Vid utskrift på eller kopiering av en CD/DVD, visas instruktioner på kontrollpanelen med information om när du ska sätta i din CD/DVD. Följ instruktionerna på skärmen.

Sätta i en CD/DVD för utskrift

Relaterad information



- ➔ ["Skriva ut foton till en CD/DVD-etikett" på sidan 96](#)
- ➔ ["Kopiera till en CD/DVD-etikett" på sidan 136](#)

Utskrift

Skriva ut från Skriv ut foton-menyn på kontrollpanelen

Du kan skriva ut data från ett minneskort eller en extern USB-enhet.

Grundläggande åtgärder för utskrift av bilder

1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Om du vill infoga en minnesenhet i minnekortsplatsen eller det externa gränssnittets USB-port på skrivaren.
Om **Autovalläge** i **Hjälpfunktioner** är påslaget visas ett meddelande. Kontrollera meddelandet och tryck sedan på **till funktionsindex**.
3. Tryck på **Skriv ut foton** på kontrollpanelen.
4. Tryck på **Skriv ut**.
5. När ett meddelande visas att de inlästa bilderna visas helt trycker du på **OK**.
6. Välj bilden du vill skriva ut på den valda bildskärmen.
Den valda bilden har en bockmarkering och antalet utskrifter (1 initialt) på dem.
Anmärkning:
 - Tryck på  längst uppe till höger på skärmen för att visa **Välj Fotomeny**. Om du specificerar ett datum genom att använda **Bläddra**, visas bara foton av specificerat datum.
 - För att ändra antalet utskrifter trycker du på **Enkelvy**, och använder sedan - eller +. Om ikonerna inte visas trycker du var som helst på skärmen.
7. Tryck på **Utskriftsinställningar** för att ställa in pappers- och utskriftsinställningarna.
8. Tryck på **Förh.gr. och Skriv ut** eller **Fortsätt till Förh.gr.**
9. Tryck på **Redig.** för att redigera bilder efter behov.
10. Ange antal kopior efter behov och tryck sedan på .
11. Kontrollera att utskriften är klar och tryck sedan på **Stäng**.
Om du märker av utskriftsproblem, såsom ränder, oväntade färger eller suddiga bilder trycker du på **Felsökning** för att visa lösningarna.

Relaterad information

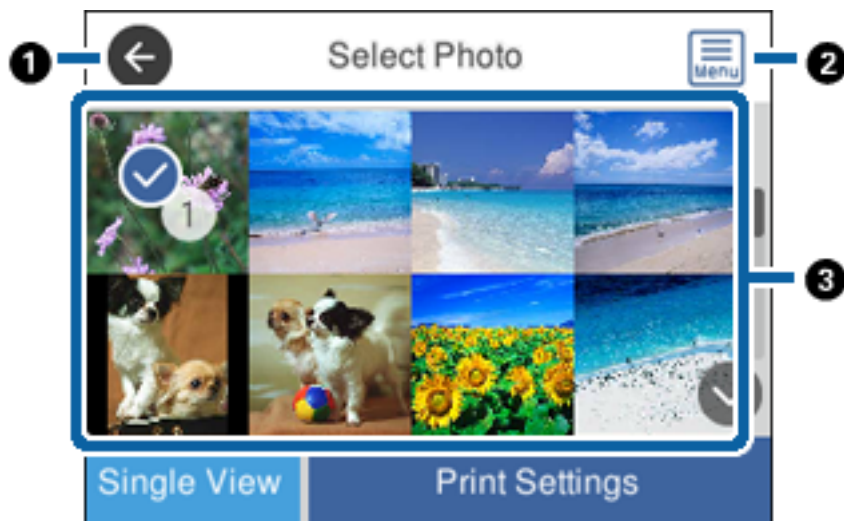
- ➔ "Fylla på papper i Papperskassett 1" på sidan 61
- ➔ "Fylla på papper i Papperskassett 2" på sidan 65

Utskrift

- ➔ ”Fylla på papper i Bakre matningsfack” på sidan 69
- ➔ ”Lista över papperstyper” på sidan 59
- ➔ ”Sätta in ett minneskort” på sidan 78
- ➔ ”Guide till Välj fotoskärm (Visa sida vid sida)” på sidan 84
- ➔ ”Menyalternativ för att välja foton” på sidan 90
- ➔ ”Guide till Välj fotoskärm (Enkelvy)” på sidan 85
- ➔ ”Menyalternativ för papper och skrivarinställningar” på sidan 92
- ➔ ”Guide till förhandsgranskningsskärmen” på sidan 86
- ➔ ”Guide till Redigera fotoskärm” på sidan 87
- ➔ ”Menyalternativ för bildredigering” på sidan 93

Guide till Välj fotoskärm (Visa sida vid sida)

Du kan välja bilder från miniatyrskärmen. Detta är praktiskt när du väljer några bilder från ett stort antal bilder.



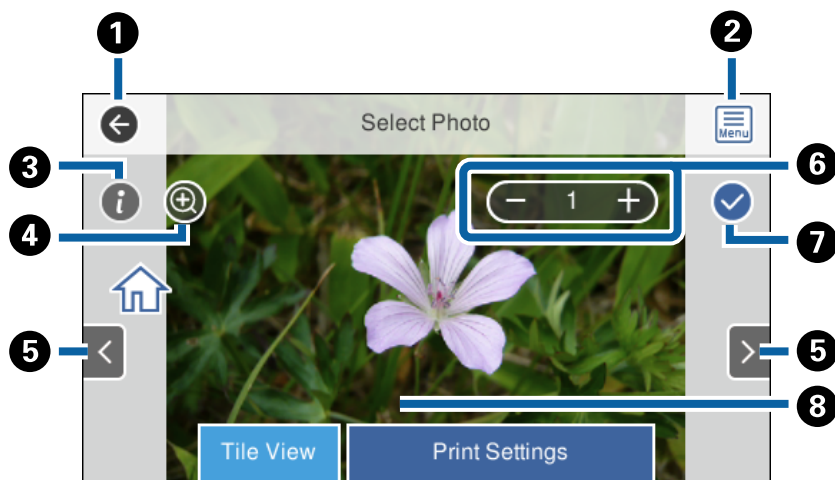
①	Återgår till föregående skärm.
②	Visar Välj Fotomeny som gör det möjligt för dig att enkelt välja bilder.
③	Tryck på bilder för att välja dem. Valda bilder har bockmarkeringar och antalet utskrifter på dem.

Relaterad information

- ➔ ”Menyalternativ för att välja foton” på sidan 90

Guide till Välj fotoskärm (Enkelvy)

Tryck på **Enkelvy** på skärmen Välj foto för att visa den här skärmen. Här kan du visa förtorade bilder ett i taget.

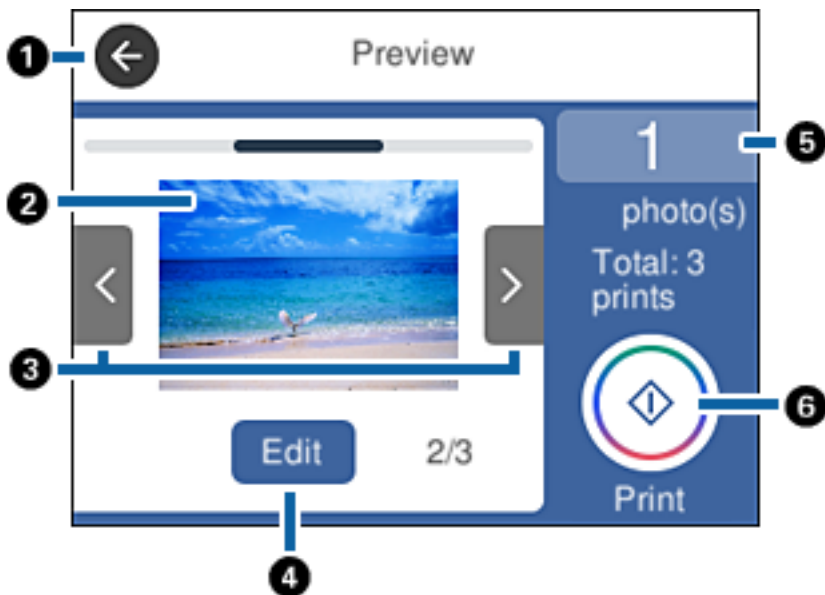


1	Återgår till föregående skärm.
2	Visar Välj Fotomeny som gör det möjligt för dig att enkelt välja bilder.
3	Visar Exif-information, såsom fotograferingsdatum eller slutarhastighet.
4	Förstorar en bild. Tryck på + för att förstora bilden och skjut för att visa delen du vill kontrollera. Tryck på - för att återgå till originalvyn. Du kan också sära på fingrarna för att förstora bilden och nypa ihop dem för att förminska den. Förstoringen på skärmen ändrar inte utskriftsresultatet.
5	Rullar skärmen åt höger eller vänster för att visa en annan bild.
6	Ange antalet utskrifter. Tryck på - eller +, eller på värdet för att ange antal utskrifter med skärmtangentbordet.
7	Indikerar att bilden är vald. Tryck på den här ikonen för att avbryta markeringen.
8	Om du trycker på en tom del av skärmen döljs ikonerna. Tryck på skärmen igen för att återställa ikonerna.

Relaterad information

➔ [”Menyalternativ för att välja foton” på sidan 90](#)

Guide till förhandsgranskningskärmen



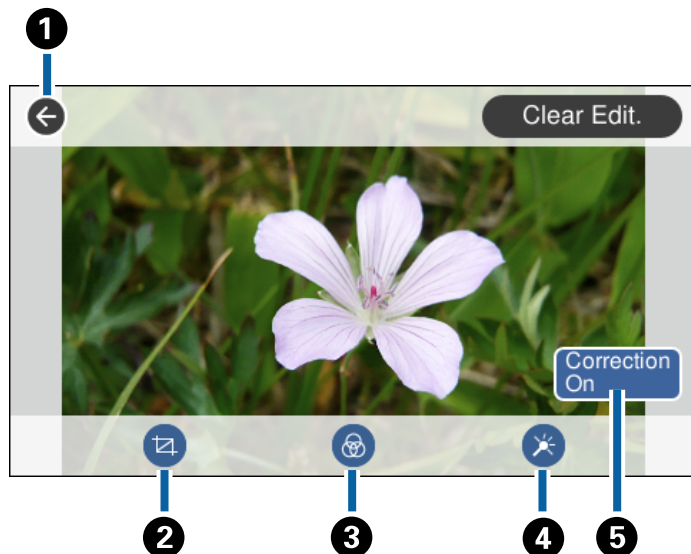
①	Återgår till föregående skärm.
②	Tryck på bilden för att visa bilden i helskrämsstorlek.
③	Rullar skärmen åt höger eller vänster för att visa en annan bild.
④	Visar skärmen för att redigera bild. Du kan beskära bilden eller använda färgkorrigering.
⑤	Ange antalet kopior. Tryck på värdet och ange antal utskrifter med skärmtangentbordet. Om skärmtangentbordet inte visas kan du inte ange antal kopior.
⑥	Startar utskrift.

Relaterad information

➔ ["Guide till Redigera fotoskärm" på sidan 87](#)

Guide till Redigera fotoskärm

Tryck på **Redig.** på förhandsgranskningskärmen för att visa den här skärmen. Du kan beskära eller rotera bilden eller använda färgkorrigering.



1	Återgår till föregående skärm.
2	Justerar beskärningsområdet. Du kan flytta bildramen till området du vill beskära, eller ändra storlek på bildramen genom att skjuta ● i hörnen. Du kan även rotera bildramen.
3	Skriver ut i sepia eller svartvitt.
4	Verkställer färgkorrigering. Välj objektet och välj sedan korrigeringsnivån genom att trycka på indikatorn.
5	Tryck för att välja mellan Korrigerig av och Korrigerig på . När Korrigerig på väljs färgkorrigering på Redig. -skärmen blir tillgänglig på skärmen. När Korrigerig av väljs, förblir färgkorrigeringen osynlig, men korrigerigen verkställs i utskriften.

Relaterad information


➔ [”Menyalternativ för bildredigering” på sidan 93](#)

Skriver ut med olika layouts

Du kan skriva ut foton på ett minneskort med olika layouts, t.ex. 2-upp och 4-upp. Foton placeras ut automatiskt.



Utskrift

1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Om du vill infoga en minnesenhet i minnekortsplatsen eller det externa gränssnittets USB-port på skrivaren.
3. Tryck på **Skriv ut foton** på kontrollpanelen.
4. Tryck på **Utskriftslayout**.
5. Välj layout.
6. Gör pappers- och utskriftsinställningar.
7. Tryck på **Markera foto**.
8. När ett meddelande visas att de inlästa bilderna visas helt trycker du på **OK**.
9. Välj bilden du vill skriva ut på den valda bildskärmen.
10. Tryck på **Förh.gr. och Skriv ut**.
11. Tryck på **Redig.** för att redigera bilder efter behov.
12. Ange antal kopior efter behov och tryck sedan på .

Relaterad information


- ➔ ["Fylla på papper i Papperskassett 1" på sidan 61](#)
- ➔ ["Fylla på papper i Papperskassett 2" på sidan 65](#)
- ➔ ["Fylla på papper i Bakre matningsfack" på sidan 69](#)
- ➔ ["Lista över papperstyper" på sidan 59](#)
- ➔ ["Sätta in ett minneskort" på sidan 78](#)
- ➔ ["Menyalternativ för papper och skrivarinställningar" på sidan 92](#)
- ➔ ["Guide till Välj fotoskärm \(Visa sida vid sida\)" på sidan 84](#)
- ➔ ["Menyalternativ för att välja foton" på sidan 90](#)
- ➔ ["Guide till Välj fotoskärm \(Enkelvy\)" på sidan 85](#)
- ➔ ["Guide till förhandsgranskningsskärmen" på sidan 86](#)
- ➔ ["Guide till Redigera fotoskärm" på sidan 87](#)
- ➔ ["Menyalternativ för bildredigering" på sidan 93](#)

Skriva ut ID-bilder

Du kan skriva ut ID-bilder med data på en minnesenhet. Två kopior av ett foto skrivs ut med två olika storlekar, 50,8×50,8 mm och 45,0×35,0 mm, på 10×15 cm (4×6 tum) strl fotopapper.

1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Om du vill infoga en minnesenhet i minnekortsplatsen eller det externa gränssnittets USB-port på skrivaren.
3. Tryck på **Skriv ut foton** på kontrollpanelen.

Utskrift

4. Tryck på **Skriv ut till foto-ID**.
5. När ett meddelande visas att de inlästa bilderna visas helt trycker du på **OK**.
6. Välj bilden du vill skriva ut på den valda bildskärmen.
7. Tryck på **Utskriftsinställningar** för att ställa in pappers- och utskriftsinställningarna.
8. Tryck på **Förh.gr. och Skriv ut**, och bekräfta sedan inställningarna.
9. Tryck på **Redig.** för att redigera bilder efter behov.
10. Ange antal kopior efter behov och tryck sedan på .

Relaterad information

- ➔ "Fylla på papper i Papperskassett 1" på sidan 61
- ➔ "Fylla på papper i Papperskassett 2" på sidan 65
- ➔ "Fylla på papper i Bakre matningsfack" på sidan 69
- ➔ "Lista över papperstyper" på sidan 59
- ➔ "Sätta in ett minneskort" på sidan 78
- ➔ "Guide till Välj fotoskärm (Visa sida vid sida)" på sidan 84
- ➔ "Menyalternativ för att välja foton" på sidan 90
- ➔ "Guide till Välj fotoskärm (Enkelvy)" på sidan 85
- ➔ "Menyalternativ för papper och skrivarinställningar" på sidan 92
- ➔ "Guide till förhandsgranskningsskärmen" på sidan 86
- ➔ "Guide till Redigera fotoskärm" på sidan 87
- ➔ "Menyalternativ för bildredigering" på sidan 93

Skriva ut foton med en mall

Du kan skriva ut foton på ett minneskort med olika layouter, t.ex. 2-upp, 4-upp och övre halva. Du kan välja var du vill placera dina foton.

1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Om du vill infoga en minnesenhet i minnekortsplatsen eller det externa gränssnittets USB-port på skrivaren.
3. Tryck på **Skriv ut foton** på kontrollpanelen.
4. Tryck på **Skriv ut med mall**.
5. Välj layout.
6. Gör utskriftsinställningar.
7. Tryck på **Att placera foton**.
8. När ett meddelande visas att de inlästa bilderna visas helt trycker du på **OK**.

Utskrift

9. Gör något av följande alternativ.

- När du väljer en enstaka fotolayout i steg 5: välj ett foto på den utvalda fotoskärmen, tryck på **Förh.gr. och Skriv ut** och gå sedan till steg 15.
- När du väljer en multipel fotolayout i steg 5: välj ett foto på den utvalda fotoskärmen, tryck på **Automatiskt layout**, välj foton på den utvalda fotoskärmen **Förh.gr. och Skriv ut**, och gå sedan till steg 15.
- När du väljer flera bildlayouter och lägger ut foton manuellt: gå till steg 10.

10. Tryck på .

11. Välj bilden du vill skriva ut på den valda bildskärmen och tryck sedan på **Att placera foton**.

12. Kontrollera meddelandet och tryck sedan på **OK**.


13. Om du vill redigera fotot trycker du på det och sedan på **Redigera foton**.

Anmärkning:

*När du har slutfört redigeringen trycker du på **OK** för att återgå till skärmen **Placera foton**.*

14. Upprepa steg 10 till 13 tills alla foton är utplacerade och tryck sedan på **Förh.gr. och Skriv ut**.

15. Tryck på **Redig.** för att redigera bilder efter behov.

16. Ange antal kopior efter behov och tryck sedan på .

Relaterad information

- ➔ ["Fylla på papper i Papperskassett 1" på sidan 61](#)
- ➔ ["Fylla på papper i Papperskassett 2" på sidan 65](#)
- ➔ ["Fylla på papper i Bakre matningsfack" på sidan 69](#)
- ➔ ["Lista över papperstyper" på sidan 59](#)
- ➔ ["Sätta in ett minneskort" på sidan 78](#)
- ➔ ["Menyalternativ för papper och skrivarinställningar" på sidan 92](#)
- ➔ ["Guide till Välj fotoskärm \(Visa sida vid sida\)" på sidan 84](#)
- ➔ ["Guide till förhandsgranskningsskärmen" på sidan 86](#)
- ➔ ["Guide till Redigera fotoskärm" på sidan 87](#)
- ➔ ["Menyalternativ för bildredigering" på sidan 93](#)

Menyalternativ för utskrift från kontrollpanelen

Menyalternativ för att välja foton

Bläddra:

Visar foton på minneskortet sorterade efter angivna villkor. Tillgängliga alternativ beror på använda funktioner.

- Avbryt bläddring:

Avbryter fotosorteringen och visar alla foton.

Utskrift

ÅÅ:

Välj år för bilder som du vill visa.

ÅÅÅÅ/mm:

Välj år och månad för bilder som du vill visa.

ÅÅÅÅ/mm/dd:

Välj år, månad och datum för bilder som du vill visa.

Visningsordning:

Ändringar i visningsordning för bilder i stigande eller fallande ordning.

Välj alla foton:

Väljer alla foton på och anger antalet utskrifter.

Avmarkera alla foton:

Återställer antalet kopior av alla bilder till 0 (noll).

Välj grupp:

Välj den här menyn om du vill välja en annan grupp.

Menyalternativ för att välja foton

Bläddra:

Visar foton på minneskortet sorterade efter angivna villkor. Tillgängliga alternativ beror på använda funktioner.

Avbryt bläddring:

Avbryter fotosorteringen och visar alla foton.

ÅÅ:

Välj år för bilder som du vill visa.

ÅÅÅÅ/mm:

Välj år och månad för bilder som du vill visa.

ÅÅÅÅ/mm/dd:

Välj år, månad och datum för bilder som du vill visa.

Visningsordning:

Ändringar i visningsordning för bilder i stigande eller fallande ordning.

Välj alla foton:

Väljer alla foton på och anger antalet utskrifter.

Avmarkera alla foton:

Återställer antalet kopior av alla bilder till 0 (noll).

Välj en enhet att läsa in foton till:

Välj enheten från vilken du vill överföra bilder.

Utskrift

Välj grupp:

Välj den här menyn om du vill välja en annan grupp.

Menyalternativ för papper och skrivarinställningar

Pappersstorlek:

Välj det pappersformat som du har fyllt på.

Papperstyp:

Välj papperstypen som du har fyllt på.

papperskassett:

Välj den papperskälla som du vill använda.

Kantlinjeinst.

Utan marginal:

Skriver ut utan marginaler runt kanterna. Bilden är något förstora för att ta bort kantlinjer från kanterna på papperet.

Med marginal:

Skriver ut med vita marginaler runt kanterna.

Utökning:

När du använder marginalfri utskrift förstoras bilden en aning så att marginaler avlägsnas från papperets kanter. Välj hur mycket bilden ska förstoras.

Passa in i ram:

Om förhållandet mellan bilddata och pappersstorlek inte överensstämmer, förstoras eller förminskas bilden automatiskt så att kortsidorna matchar papperets korta sidor. Bildens långsida beskärs om den hamnar utanför papperets långsida. Den här funktionen fungerar eventuellt inte för panoramabilder.

Kvalitet:

Välj utskriftskvalitet. Utskriftskvaliteten är högre när du väljer **Bäst**, men det tar längre tid att skriva ut.

Datum:

Välj det format som ska användas för att skriva ut datum på fotona. Här ingår datum då fotona togs eller datum då de sparades. Datumet skrivs inte ut för vissa layouter.

Utskriftsinfo på foto

Av:

Skriver ut utan information.

Kamerainställningar:

Skriver ut med viss Exif-information, som slutarhastighet, f-format eller ISO-känslighet. Ej registrerad information skrivs inte ut.

Utskrift

Kameratext:

Skriver ut text som ställts in i digitalkameran. Mer information om textinställningar finns i dokumentationen som medföljde kameran. Informationen kan bara skrivas ut på marginalfria utskrifter på 10×15 cm, 13×18 cm, eller 16:9 brett format.

Landmärke:

Skriver ut namnet på platsen eller landmärket där fotot togs. Detta gäller för digitalkameror som har en landmärkesfunktion. Du kan läsa mer på kameratillverkarens webbplats. Informationen kan bara skrivas ut på marginalfria utskrifter på 10×15 cm, 13×18 cm, eller 16:9 brett format.

Rensa alla inställningar:

Återställer papper- och utskriftsinställningar till standardinställningarna.

CD-densitet:

För utskrifter på CD-/DVD-skiva. Ställ in densiteten du vill använda när du skriver ut på CD/DVD.

Täthet:

För utskrifter i färgbok. Välj densiteten på konturerna för målarbilden.

Raddetektering:

För utskrifter i färgbok. Välj hur känslig konturfunktionen ska vara för fotot.

Menyalternativ för bildredigering



(Beskär):

Beskär en del av fotot. Du kan flytta, förstora eller förminska det beskurna området.



(Filter):

Skriver ut i sepia eller svartvitt.



(Justeringar):

Verkställer färgkorrigeringar med funktionen för **Förbättra** eller **Korr. av röda ögon**.

Förbättra:

Välj ett av bildjusteringsalternativen. **Auto**, **Människor**, **Liggande**, eller **Nattscen** får du skarpere bilder och intensivare färger genom att automatiskt justera kontrast, mättnad och ljusstyrka i originalbildens data.

Auto:

Skrivaren har upptäckt bildinnehållet och förbättrar automatiskt bilden enligt det detekterade innehållet.

Människor:

Rekommenderas för bilder på människor.

Liggande:

Rekommenderas för bilder på landskap.

Utskrift

- Nattscen:
Rekommenderas för bilder tagna på kvällen.
- P.I.M.:
Justerar bilden utifrån utskriftsinformationen i en digitalkamera kompatibel med PRINT Image Matching.
- Fotoförbättring av:
Stäng av funktionen **Förbättra**.

Korr. av röda ögon:

Åtgärdar röda ögon i foton. Korrigeringarna tillämpas inte på originalfilen utan bara på utskrifterna. Beroende på fototyp kan det hända att andra områden, förutom ögon, korrigeras på bilden.

Ljusstyrka:

Justerar bildens ljusstyrka.

Kontrast:

Justerar skillnaden mellan ljus och skugga.

Skärpa:

Framhäver eller suddar ut bildens kontur.

Färgmättnad:

Justerar bildens intensitet.

Skriva ut från Olika utskrifter-menyn på kontrollpanelen

Skriva ut designpapper


Du kan skriva ut en mångfald designpapper genom att använda mönster som förvaras i skrivaren som kanter och stora prickar. Då kan du använda papperet på olika sätt, som för att skapa hemmagjorda bokomslag, omslagspapper o.s.v. Besök följande webbplats för mer information om hur du kan skapa egna objekt.

<http://epson.sn>



1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Tryck på **Olika utskrifter** på kontrollpanelen.

Utskrift

3. Tryck på **Designpapper**.
4. Välj mönstret som kanter eller stora prickar.
5. Gör pappers- och utskriftsinställningar.
6. Tryck på **Att kontrollera utskrift**.
7. Ange antal kopior efter behov och tryck sedan på .

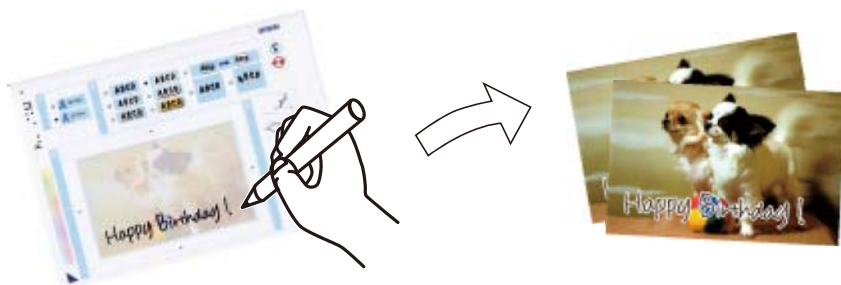
Relaterad information

- ➔ ”Fylla på papper i Papperskassett 2” på sidan 65
- ➔ ”Fylla på papper i Bakre matningsfack” på sidan 69
- ➔ ”Lista över papperstyper” på sidan 59
- ➔ ”Menyalternativ för papper och skrivarinställningar” på sidan 92
- ➔ ”Guide till förhandsgranskningsskärmen” på sidan 86

Skriva ut bilder med handskrivna meddelanden

Du kan skriva ut en bild på ett minneskort med handskrivna text eller ritade bilder. På så sätt kan du skapa unika kort för till exempel nyår eller födelsedagar.

Först väljer du ett foto och skriver ut en mall på vanligt papper. Skriv eller rita på mallen och skanna den med skrivaren. Sedan skriver du ut fotot med dina personliga anteckningar på.



1. Om du vill infoga en minnesenhet i minneskortsplatsen eller det externa gränssnittets USB-port på skrivaren.






Viktigt:

Ta inte bort minnesenheten förrän du har slutat att skriva ut.

2. Tryck på **Olika utskrifter** på kontrollpanelen.
3. Tryck på **Hälsningskort > Välj foto och skriv ut mall**.
4. När ett meddelande visas att de inlästa bilderna visas helt trycker du på **OK**.
5. Välj bilden du vill skriva ut på den valda bildskärmen och tryck sedan på **Utskriftsinställningar**.
6. Ange utskriftsinställningar som pappersstorlek och layout för utskrift av handskrivna anteckningar och tryck på **Välj foto och skriv ut mall**.

Utskrift

7. Fyll på vanligt A4-papper i enhetens papperskassett 2 för att skriva ut en mall.
8. Tryck på **Att kontrollera utskrift**.
9. Tryck på  för att skriva ut en mall.
10. Kontrollera utskriften och tryck sedan på **Stäng**.
11. Följ anvisningarna på mallen när du skriver eller ritar.
12. Tryck på  för att stänga utmatningsfacket. Fyll på papper i papperskassett 1.
13. Tryck på **Skriv ut med mallen**.
14. Kontrollera skärmen, lägg den färdiga mallen på skannerglas, och tryck sedan på **OK**.
Anmärkning:
Se till att texten på mallen är helt torr innan du placerar den på enhetens skannerglas. Om det blir fläckar på enhetens skannerglas skrivs fläckarna även ut på bilden.
15. Tryck på **Redig**, för att redigera bilder efter behov.
16. Ange antal kopior efter behov och tryck sedan på .

Relaterad information

- ➔ [”Sätta in ett minneskort” på sidan 78](#)
- ➔ [”Guide till Välj fotoskärm \(Visa sida vid sida\)” på sidan 84](#)
- ➔ [”Menyalternativ för papper och skrivarinställningar” på sidan 92](#)
- ➔ [”Fylla på papper i Papperskassett 1” på sidan 61](#)
- ➔ [”Fylla på papper i Papperskassett 2” på sidan 65](#)
- ➔ [”Lista över papperstyper” på sidan 59](#)
- ➔ [”Placera original på Skannerglas” på sidan 74](#)
- ➔ [”Guide till Redigera fotoskärm” på sidan 87](#)
- ➔ [”Menyalternativ för bildredigering” på sidan 93](#)

Skriva ut foton till en CD/DVD-etikett






Du kan välja foton som lagrats på ett minneskort och skriva ut dem på en CD/DVD-etikett.

Utskrift

**Viktigt:**

- Innan du skriver ut på en CD/DVD ska du läsa försiktighetsåtgärderna vid hantering av CD/DVD-skivor.*
- Sätt inte i CD/DVD-facket när skrivaren arbetar. Skrivaren kan skadas.*
- Sätt inte i CD/DVD-facket förrän du uppmanas till det. Annars uppstår ett fel och CD/DVD-facket matas ut.*

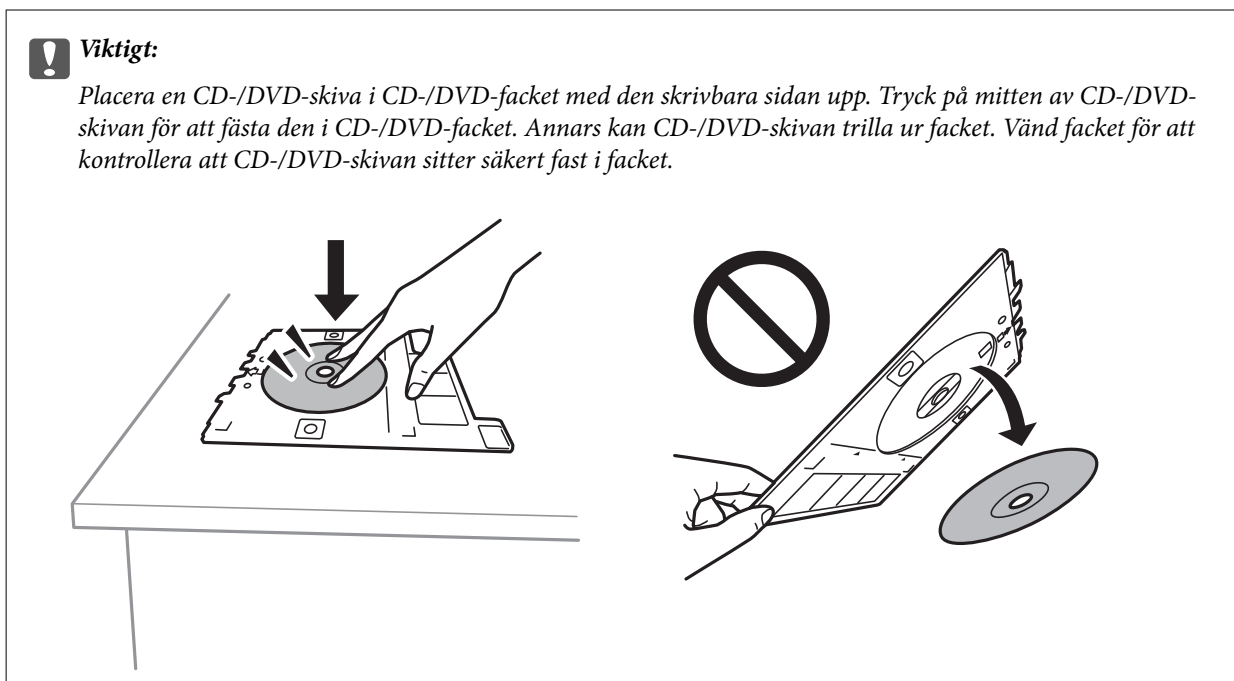
1. Om du vill infoga en minnesenhet i minnekortsplatsen eller det externa gränssnittets USB-port på skrivaren.
2. Tryck på **Olika utskrifter** på kontrollpanelen.
3. Tryck på **Kopiera til CD/DVD > Skriv ut på CD/DVD**.
4. Välj layout.
CD/DVD 1-up, **CD/DVD 4-up** och **CD/DVD-variant** är tillgängliga.
5. När ett meddelande visas att de inlästa bilderna visas helt trycker du på **OK**.
6. Gör något av följande alternativ.
 - CD/DVD 1-up:** välj ett foto, tryck på **Fortsätt för att konfigurera Yttre/Inre.**, och gå sedan till steg 10.
 - CD/DVD 4-up:** gå till steg 7.
 - CD/DVD-variant:** välj bilder tills antalet bilder som kan konfigureras uppnår 0. Tryck på **Fortsätt för att konfigurera Yttre/Inre.**, och gå sedan till steg 10.
7. Tryck på , välj fotot du vill placera ut och tryck sedan på **Att placera foton**.
8. Kontrollera meddelandet och tryck sedan på **OK** vid behov och tryck på fotot för att redigera det.
9. Upprepa steg 7 och 8 tills bilder finns på alla ställen och tryck på **Fortsätt för att konfigurera Yttre/Inre.**, och gå sedan till steg 10.
10. Ange ytter- och innerdiametern med  , och tryck sedan på **Välj typ**.
Du kan även konfigurera diametern genom att trycka på värdet i ramen och använda skärmens tangentbord.
Anmärkning:
 - Du kan ange 114 till 120 mm som ytterdiameter och 18 till 46 mm som innerdiameter, 1 mm i taget.*
 - Den inre diametern och den yttre diametern du har konfigurerat återställs till standard efter utskrift av skivetiketten. Du kan ändra standard i **Inst. > Skrivarinställningar > CD inre/yttre**.*
11. Välj **Skriv ut på en CD/DVD**.

Anmärkning:

Vill du göra en testutskrift ska du välja **Provutskrift på A4-ark**, och sedan fylla på vanligt A4-papper i papperskassett 2. Du kan kontrollera utskriften innan du skriver ut på en CD/DVD-etikett.

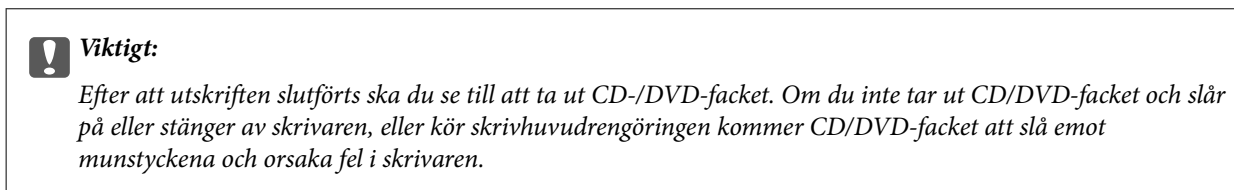
Utskrift

12. När meddelandet visas med informationen om att du kan mata in en CD/DVD, trycker du på **Hur**, och matar in en CD/DVD enligt instruktionerna.

**Anmärkning:**

Du kanske känner lite friktion när du sätter in facket i skrivaren. Det är normalt och du ska fortsätta sätta in den horisontellt.

13. Tryck på **Installerad**.
14. Tryck på **Redig**, för att redigera bilder efter behov.
15. Tryck på **◊**.
16. När utskriften är klar matas CD/DVD-facket ut. Ta ut facket från skrivaren och tryck på **Utskrift klar**.




17. Ta ut CD/DVD-skivan och sätt tillbaka CD/DVD-facket i botten av papperskassett 2.

Relaterad information

- ➔ ”Sätta in ett minneskort” på sidan 78
- ➔ ”Guide till Välj fotoskärm (Visa sida vid sida)” på sidan 84
- ➔ ”Menyalternativ för bildredigering” på sidan 93

Skriva ut bilder i en Jewel Case Jacket

Du kan enkelt skriva ut bilder på en jewel case jacket med en bild i minnesenheten. Skriv ut jacket på papper i A4-storlek och klipp det för att passa in det i jewel case.

1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Om du vill infoga en minnesenhet i minnekortsplatsen eller det externa gränssnittets USB-port på skrivaren.
3. Tryck på **Olika utskrifter** på kontrollpanelen.
4. Tryck på **Kopiera til CD/DVD > Skriv ut på CD-fodral**.
5. Välj layout.
6. Gör pappers- och utskriftsinställningar.
7. Tryck på **Markera foto**.
8. När ett meddelande visas att de inlästa bilderna visas helt trycker du på **OK**.
9. Välj bilden du vill skriva ut på den valda bildskärmen.
10. Tryck på **Förh.gr. och Skriv ut**.
11. Tryck på **Redig.** för att redigera bilder efter behov.
12. Tryck på .

Relaterad information

- ➔ ”Fylla på papper i Papperskassett 2” på sidan 65
- ➔ ”Fylla på papper i Bakre matningsfack” på sidan 69
- ➔ ”Lista över papperstyper” på sidan 59
- ➔ ”Sätta in ett minneskort” på sidan 78
- ➔ ”Menyalternativ för papper och skrivarinställningar” på sidan 92
- ➔ ”Guide till Välj fotoskärm (Visa sida vid sida)” på sidan 84
- ➔ ”Menyalternativ för att välja foton” på sidan 90
- ➔ ”Guide till Välj fotoskärm (Enkelvy)” på sidan 85
- ➔ ”Guide till förhandsgranskningsskärmen” på sidan 86
- ➔ ”Guide till Redigera fotoskärm” på sidan 87
- ➔ ”Menyalternativ för bildredigering” på sidan 93

Skriva ut originalkalendrar med foto

Du kan enkelt skriva ut originalkalendrar med ett foto från en minnesenhet.



1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Om du vill infoga en minnesenhet i minnekortsplatsen eller det externa gränssnittets USB-port på skrivaren.
3. Tryck på **Olika utskrifter** på kontrollpanelen.
4. Tryck på **Kalender**.
5. Välj typ av kalender.
6. Gör pappersinställningar och tryck sedan på **Ställ in datum**.
7. Välj år och månad och tryck sedan på **OK**.
8. När ett meddelande visas att de inlästa bilderna visas helt trycker du på **OK**.
9. Välj bilden du vill skriva ut på den valda bildskärmen.
10. Tryck på **Förh.gr. och Skriv ut**.
11. Tryck på **Redig.** för att redigera bilder efter behov.
12. Ange antal kopior efter behov och tryck sedan på **◊**.

Relaterad information


- ➔ ["Fylla på papper i Papperskassett 1" på sidan 61](#)
- ➔ ["Fylla på papper i Papperskassett 2" på sidan 65](#)
- ➔ ["Fylla på papper i Bakre matningsfack" på sidan 69](#)
- ➔ ["Lista över papperstyper" på sidan 59](#)
- ➔ ["Sätta in ett minneskort" på sidan 78](#)
- ➔ ["Menyalternativ för papper och skrivarinställningar" på sidan 92](#)
- ➔ ["Guide till Välj fotoskärm \(Visa sida vid sida\)" på sidan 84](#)
- ➔ ["Guide till förhandsgranskningsskärmen" på sidan 86](#)
- ➔ ["Guide till Redigera fotoskärm" på sidan 87](#)

➔ [”Menyalternativ för bildredigering”](#) på sidan 93

Skriva ut ett schema

Du kan enkelt skriva ut ett Månadsvis, Veckovis, eller Dagligen schema.



1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Tryck på **Olika utskrifter** på kontrollpanelen.
3. Tryck på **Schema**.
4. Välj typ av schema.
5. Gör pappersinställningar och tryck sedan på **Ställ in datum** eller **Att kontrollera utskrift**.
6. När du väljer **Månadsvis** eller **Dagligen**, ska du konfigurera datum och sedan trycka på **OK**.
7. Ange antal kopior efter behov och tryck sedan på .


Relaterad information

- ➔ [”Fylla på papper i Papperskassett 1”](#) på sidan 61
- ➔ [”Fylla på papper i Papperskassett 2”](#) på sidan 65
- ➔ [”Fylla på papper i Bakre matningsfack”](#) på sidan 69
- ➔ [”Lista över papperstyper”](#) på sidan 59
- ➔ [”Menyalternativ för papper och skrivarinställningar”](#) på sidan 92
- ➔ [”Guide till förhandsgranskningsskärmen”](#) på sidan 86

Skriva ut linjerat papper

Du kan skriva ut vissa typer av linjerat papper, grafpapper, eller musikpapper, och skapa din egen originalanteckningsbok eller lösbladssystem.



1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Tryck på **Olika utskrifter** på kontrollpanelen.
3. Tryck på **Linjerat papper**.
4. Välj typ av linjering.
5. Ange pappersinställningar.
6. Tryck på **Att kontrollera utskrift**.
7. Ange antal kopior efter behov och tryck sedan på .

Relaterad information

- ➔ ["Fylla på papper i Papperskassett 2" på sidan 65](#)
- ➔ ["Fylla på papper i Bakre matningsfack" på sidan 69](#)
- ➔ ["Lista över papperstyper" på sidan 59](#)
- ➔ ["Menyalternativ för papper och skrivarinställningar" på sidan 92](#)
- ➔ ["Guide till förhandsgranskningsskärmen" på sidan 86](#)

Skriva ut originalskrivpapper

Du kan enkelt skriva ut originalskrivpapper med ett foto från en minnesenhet, som konfigurerat som bakgrund. Fotot skrivs ut svagt så att du kan skriva på det.



Utskrift

1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Om du vill infoga en minnesenhet i minnekortsplatsen eller det externa gränssnittets USB-port på skrivaren.
3. Tryck på **Olika utskrifter** på kontrollpanelen.
4. Tryck på **Skrivpapper**.
5. Välj skrivpapperets typ.
6. Välj typ av bakgrund.
7. Använd ett av följande alternativ för den bakgrundstyp du har valt i steg 6.

Foto


När ett meddelande visas att de inlästa bilderna visas helt trycker du på **OK**. Välj ett foto på den valda fotoskärmen, tryck på **Utskriftsinställningar** för att göra pappersinställningarna och tryck sedan på **Förh.gr. och Skriv ut**. Tryck på **Rotera** för att redigera bilder efter behov.

Färg

Välj bakgrundsfärg, gör pappersinställningar och tryck sedan på **Att kontrollera utskrift**.

Ingen bakgrund

Gör pappersinställningarna och tryck sedan på **Att kontrollera utskrift**. Det här alternativet är inte tillgängligt när **Utan linjering** väljs som typ av utskriftspapper.

8. Ange antal kopior efter behov och tryck sedan på .

Relaterad information

- ➔ ”Fylla på papper i Papperskassett 2” på sidan 65
- ➔ ”Fylla på papper i Bakre matningsfack” på sidan 69
- ➔ ”Lista över papperstyper” på sidan 59
- ➔ ”Sätta in ett minneskort” på sidan 78
- ➔ ”Menyalternativ för papper och skrivarinställningar” på sidan 92
- ➔ ”Guide till Välj fotoskärm (Visa sida vid sida)” på sidan 84
- ➔ ”Guide till förhandsgranskningsskärmen” på sidan 86
- ➔ ”Guide till Redigera fotoskärm” på sidan 87
- ➔ ”Menyalternativ för bildredigering” på sidan 93


Skriva ut ett originalhälsningskort

Du kan enkelt skriva ut originalhälsningskort med en bild i minnesenheten.



1. Fyll på papper i skrivaren.

Utskrift

- Om du vill infoga en minnesenhet i minnekortsplatsen eller det externa gränssnittets USB-port på skrivaren.
- Tryck på **Olika utskrifter** på kontrollpanelen.
- Tryck på **Meddelandekort**.
- Välj **Bildposition**, **Linjetyp**, **Linjefärg**, och tryck sedan på **OK**.
- När ett meddelande visas att de inlästa bilderna visas helt trycker du på **OK**.
- Välj utskriften du vill placera göra och välj sedan **Utskriftsinställningar**.
- Gör utskriftsinställningar.
- Tryck på **Förh.gr. och Skriv ut**.
- Tryck på **Redig.** för att redigera bilden efter behov.
- Ange antal kopior efter behov och tryck sedan på .

Relaterad information

- ➔ [”Fylla på papper i Papperskassett 1” på sidan 61](#)
- ➔ [”Fylla på papper i Papperskassett 2” på sidan 65](#)
- ➔ [”Fylla på papper i Bakre matningsfack” på sidan 69](#)
- ➔ [”Lista över papperstyper” på sidan 59](#)
- ➔ [”Sätta in ett minneskort” på sidan 78](#)
- ➔ [”Menyalternativ för utskrift av originalhälsningskort” på sidan 104](#)
- ➔ [”Menyalternativ för papper och skrivarinställningar” på sidan 92](#)
- ➔ [”Guide till förhandsgranskningsskärmen” på sidan 86](#)
- ➔ [”Guide till Redigera fotoskärm” på sidan 87](#)
- ➔ [”Menyalternativ för bildredigering” på sidan 93](#)

Menyalternativ för utskrift av originalhälsningskort

Bildposition:

Välj var du vill placera bilden på hälsningskortet.

Linjetyp:

Välj typen av linje som du vill skriva ut på hälsningskortet.

Linjefärg:

Välj färgen på linjen som ska skrivas ut på hälsningsskortet.


Skriva ut en målarbok

Du kan skriva ut bilder och att enbart plocka ut konturerna i foton eller illustrationer. På så sätt kan du skapa unika målarböcker.



Anmärkning:

Om målarboken inte är tänkt att användas privat (hemma eller andra avgränsade platser) behöver du tillåtelse från upphovsrättsinnehavaren om du vill använda upphovsrättsskyddade original.

1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Om du vill använda en bild på en minnesenhet, matar du in enheten i SD-kortplatsen eller det externa gränssnittets USB-port på skrivaren.
3. Tryck på **Olika utskrifter** på kontrollpanelen.
4. Tryck på **Målarbok**.
5. Gör något av följande alternativ.
 - Vid val av **Skanna ett original**: gö utskriftsinställningarna och placera sedan originalet på skannerglas.
 - Vid val av **Välj från minneskortet**: välj en bild och gör sedan utskriftsinställningarna.
6. Tryck på .

Relaterad information

- ➔ [”Fylla på papper i Papperskassett 1” på sidan 61](#)
- ➔ [”Fylla på papper i Papperskassett 2” på sidan 65](#)
- ➔ [”Fylla på papper i Bakre matningsfack” på sidan 69](#)
- ➔ [”Menyalternativ för att välja foton” på sidan 90](#)
- ➔ [”Menyalternativ för papper och skrivarinställningar” på sidan 92](#)

Utskrift från en dator

Grundläggande om utskrift — Windows

Anmärkning:

- Mer information om inställningsalternativen finns i onlinehjälp. Högerklicka på ett alternativ och klicka sedan på **Hjälp**.
- Åtgärder skiljer sig åt mellan olika program. Mer information finns i programhjälp.

Utskrift

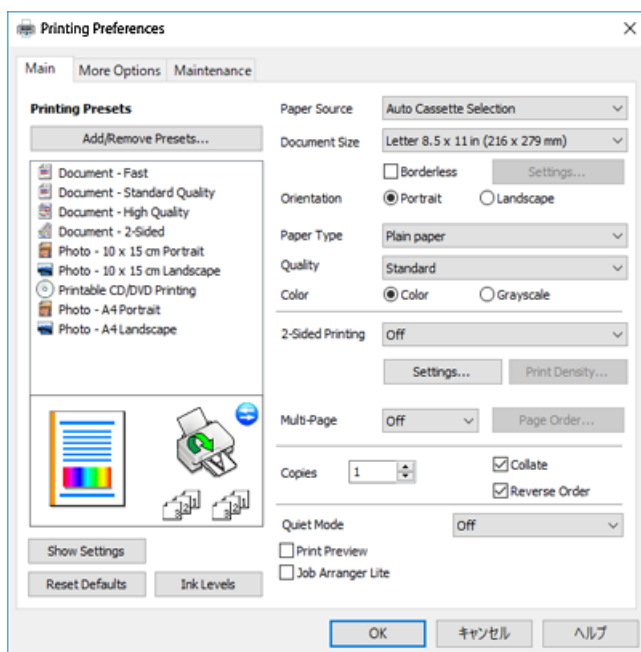
1. Fyll på papper i skrivaren.



Viktigt:

När du fyller på enhetens bakre matningsfack ska du påbörja utskriften i skrivardrivrutinen innan du fyller på papper. Välj Bakre matningsfack som inställning för **Papperskälla** i skrivardrivrutinen. När utskriften börjar meddelar skrivardrivrutinen att utskriften pågår. Följ skrivarens anvisningar om att fylla på papper.

2. Öppna filen du vill skriva ut.
3. Välj **Skriv ut** eller **Skrivarinställning** på menyn **Arkiv**.
4. Välj skrivare.
5. Välj **Inställningar** eller **Egenskaper** för att öppna fönstret för skrivarens drivrutiner.



6. Ange följande inställningar.
 - Papperskälla: välj papperskällan där du fyllde på papper.
 - Pappersstorlek: välj pappersstorleken som du har fyllt på i skrivaren.
 - Marginalfri: välj utskrift utan marginaler runt bilden.
Vid marginalfri utskrift förstoras utskriftsdata något utöver pappersstorleken så att inga marginaler skrivs ut runt kanten på papperet. Klicka på **Inställningar** och välj graden av förstoring.
 - Orientering: välj orienteringen som du har angett i programmet.
 - Papperstyp: välj papperstypen som du har fyllt på.
 - Kvalitet: välj utskriftskvalitet.
Utskriftskvaliteten är högre när du väljer **Hög**, men det tar längre tid att skriva ut.
 - Färg: välj **Gråskala** om du vill skriva ut i svartvitt eller olika nyanser av grått.

Anmärkning:

När du skriver ut på kuvert väljer du **Liggande** som **Orientering**-inställning.

Utskrift

7. Klicka på **OK** när du vill stänga skrivardrivrutinens fönster.
8. Klicka på **Skriv ut**.

Relaterad information

- ➔ ”Tillgängligt papper och kapacitet” på sidan 57
- ➔ ”Fylla på papper i Papperskassett 1” på sidan 61
- ➔ ”Fylla på papper i Papperskassett 2” på sidan 65
- ➔ ”Fylla på papper i Bakre matningsfack” på sidan 69
- ➔ ”Vägledning för skrivardrivrutinen i Windows ” på sidan 193
- ➔ ”Lista över papperstyper” på sidan 59

Grundläggande om utskrift — Mac OS

Anmärkning:

Förklaringar i avsnittet använd *TextEdit* som exempel. Funktioner och skärmar kan skilja sig åt beroende på programmet. Mer information finns i *programhjälpen*.

1. Fyll på papper i skrivaren.



Viktigt:

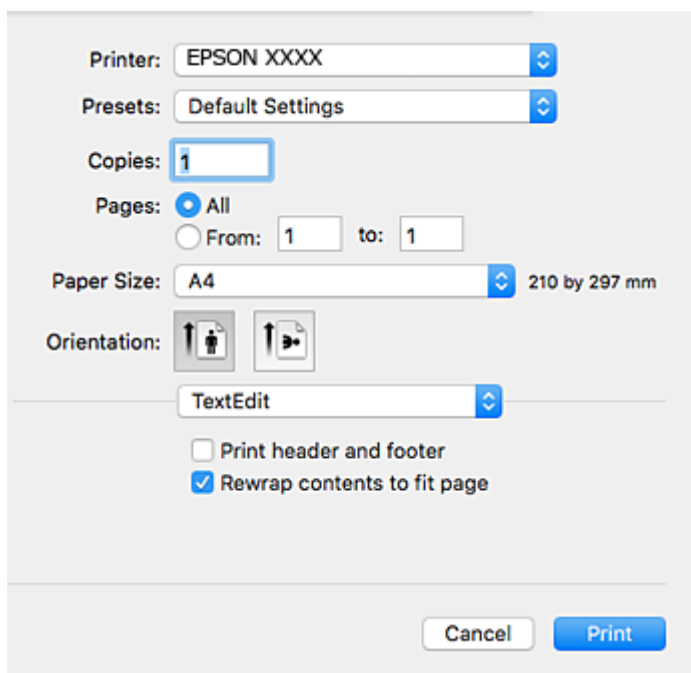
När du fyller på enhetens bakre matningsfack ska du välja **Bakre matningsfack** som inställning för **Papperskälla** i skrivardrivrutinen och påbörja utskriften innan du fyller på papper. Påbörja utskriften, klicka på skrivarikonen i **Dockning** för att visa utskriftsskärmen. Följ skrivarens anvisningar om att fylla på papper.

2. Öppna filen du vill skriva ut.

Utskrift

3. Välj **Skriv ut** på menyn **Fil** eller ett annat kommando för att öppna dialogrutan för utskrift.

Om det behövs klickar du på **Visa information** eller ▼ för att expandera skrivarfönstret.



Printer: EPSON XXXX

Presets: Default Settings

Copies: 1

Pages: All
 From: 1 to: 1

Paper Size: A4 210 by 297 mm

Orientation: Portrait Landscape

TextEdit

Print header and footer
 Rewrap contents to fit page

Cancel Print

4. Ange följande inställningar.

- Skrivare: Välj skrivare.
- Förinställning: Välj när du vill använda de registrerade inställningarna.
- Pappersstorlek: välj pappersstorleken som du har fyllt på i skrivaren.
När du skriver ut utan marginaler, väljer du en ”marginalfri” pappersstorlek.
- Orientering: Välj orienteringen som du har angett i programmet.

Anmärkning:


- Om ovanstående inställningsmenyer inte visas stänger du utskriftsfönstret och väljer **Utskriftsformat** på **Fil**-menyn.
Ställ sedan in dem.
- När du skriver ut på kuvert, väljer du liggande orientering.

Utskrift

5. Välj **Utskriftsinställningar** i snabbmenyn.

Anmärkning:

Drivrutinerna för Epson-skrivaren har inte installerats korrekt på OS X Mountain Lion eller senare om menyn **Utskriftsinställningar** inte visas.


Välj **Systeminställningar** på menyn  > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**), ta bort skrivaren och lägg sedan till den på nytt. Gå till följande webbplats och ange produktens namn. Gå till **Support**, och se sedan **Tipps**.

<http://epson.sn>

6. Ange följande inställningar.

- Papperskälla: välj papperskällan där du fyllde på papper.

Om du aktiverar funktionen **Automatiskt kassettbyte** kommer skrivaren automatiskt att mata papper från enhetens papperskassett 2 när det är slut på papper i enhetens papperskassett 1. Fyll på samma papper (typ och storlek) i enhetens papperskassett 1 och papperskassett 2.

Vill du aktivera funktionen **Automatiskt kassettbyte** ska du välja **Systeminställningar** på menyn  > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välja skrivaren. Ange inställningarna på skärmen som öppnas när du klickar på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Alternativ** (eller **Drivrutin**).

- Medietyp: välj papperstypen som du har fyllt på.

- Utskriftskval.: välj utskriftskvalitet.

Utskriftskvaliteten är när du väljer Fin, men det tar längre tid att skriva ut.

Utskrift

- Utökning: tillgänglig när du väljer en marginalfri pappersstorlek.
Vid marginalfri utskrift förstoras utskriftsdata något utöver pappersstorleken så att inga marginaler skrivs ut runt kanten på papperet. Välj förstöringsmängd.
- Gråskala: välj att skriva ut i svart eller gråskalor.

7. Klicka på **Skriv ut**.

Relaterad information

- ➔ ”Tillgängligt papper och kapacitet” på sidan 57
- ➔ ”Fylla på papper i Papperskassett 1” på sidan 61
- ➔ ”Fylla på papper i Papperskassett 2” på sidan 65
- ➔ ”Fylla på papper i Bakre matningsfack” på sidan 69
- ➔ ”Vägledning för skrivardrivrutinen i Mac OS” på sidan 196
- ➔ ”Lista över papperstyper” på sidan 59

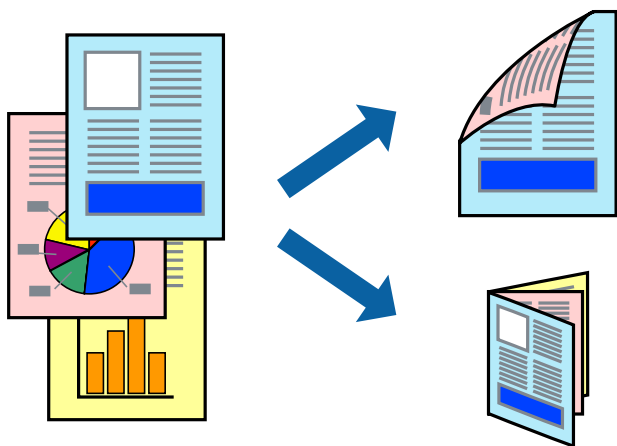
Skriva ut dubbelsidigt

Du kan använda någon av följande metoder för att skriva ut på papperets båda sidor.

- Automatisk dubbelsidig utskrift
- Manuell dubbelsidig utskrift (endast för Windows)

När skrivaren har skrivit ut den första sidan kan du skriva ut på den andra sidan genom att vända på papperet.

Du kan också skriva ut ett häfte som skapas genom att vika utskriften. (Endast för Windows)



Anmärkning:

- Den här funktionen är inte tillgänglig för marginalfri utskrift.
- Dubbelsidig utskrift kan inte användas för enhetens Bakre matningsfack.
- Om du inte använder papper som är anpassat för dubbelsidig utskrift, kan utskriftskvaliteten försämrans och papper kan fastna.
- Beroende på papperet och data kan bläcket blöda igenom till andra sidan.

Relaterad information

➔ ”Tillgängligt papper och kapacitet” på sidan 57

Skriva ut dubbelsidigt – Windows**Anmärkning:**

Manuell dubbelsidig utskrift är tillgänglig när **EPSON Status Monitor 3** är aktiverad. Om **EPSON Status Monitor 3** är inaktiverad öppnar du skrivarens drivrutiner och klickar på **Utökade inställningar** på fliken **Underhåll** och sedan klickar du på **Aktivera EPSON Status Monitor 3**.

Manuell dubbelsidig utskrift kanske inte är tillgänglig när du använder skrivaren i ett nätverk eller när den används som delad skrivare.

1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Öppna filen du vill skriva ut.
3. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
4. Välj **Auto (Bindning vid långsidan)**, **Auto (Bindning vid kortsidan)**, **Manuell (Bindning vid långsidan)** eller **Manuell (Bindning vid kortsidan)** i **Dubbelsidig utskrift** på **Huvudinställningar**-fliken.
5. Klicka på **Inställningar**, markera lämpliga inställningar och klicka på **OK**.

Anmärkning:

Skriv ut en vikt broschyr genom att välja **Häfte**.

6. Klicka på **Utskriftsdensitet**, välj dokumenttypen i **Välj dokumenttyp** och klicka sedan på **OK**.
Skrivarens drivrutiner ställer automatiskt in **Justeringar**-alternativen för den dokumenttypen.

Anmärkning:

Utskriften kan gå långsamt beroende på kombinationen av alternativ som markerats för **Välj dokumenttyp** i fönstret **Justera utskriftsdensitet** och för **Kvalitet** på fliken **Huvudinställningar**.

Inställningen **Justera utskriftsdensitet** är inte tillgänglig för manuell dubbelsidig utskrift.

7. Ställ in de övriga objekten på flikarna **Huvudinställningar** och **Fler alternativ** efter behov och klicka sedan på **OK**.
8. Klicka på **Skriv ut**.
Ett fönster visas på datorn när den första sidan har skrivits ut vid manuell dubbelsidig utskrift. Följ anvisningarna på skärmen.

Relaterad information

➔ ”Fylla på papper i Papperskassett 1” på sidan 61

➔ ”Fylla på papper i Papperskassett 2” på sidan 65

➔ ”Grundläggande om utskrift — Windows” på sidan 105

Skriva ut dubbelsidigt — Mac OS

1. Fyll på papper i skrivaren.

Utskrift

- Öppna filen du vill skriva ut.
- Öppna dialogrutan för utskrift.
- Välj **Inst. för dubbelsidig utskrift** i snabbmenyn.
- Välj bindningar i **Dubbelsidig utskrift**.
- Välj typ av original under **Dokumenttyp**.

Anmärkning:

- Utskriften kan gå långsamt beroende på inställningen för **Dokumenttyp**.
- Om du skriver ut data med hög densitet som foton eller diagram ska du välja **Text med foto** eller **Foto** som inställning för **Dokumenttyp**. Om utskriften blir repig eller om färgen blöder igenom till andra sidan, justerar du utskriftsdensiteten och bläckets torktid genom att klicka på pilmarkeringen bredvid **Justeringar**.

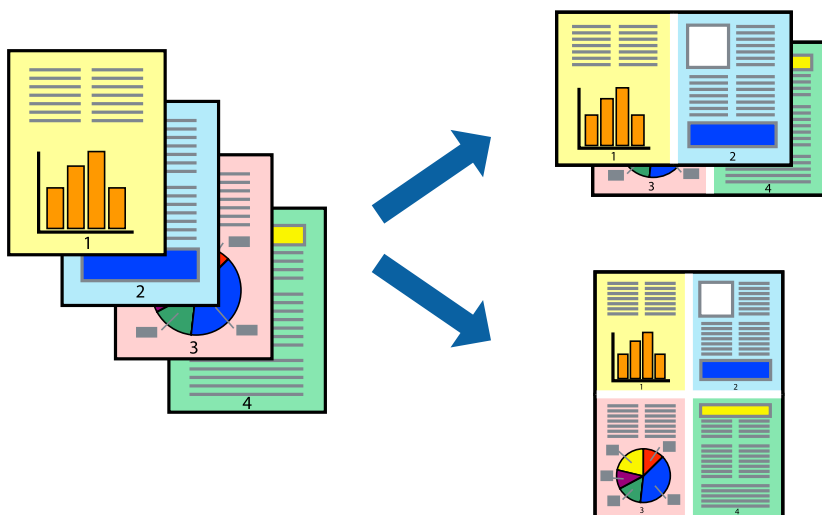
- Ställ in andra alternativ efter behov.
- Klicka på **Skriv ut**.

Relaterad information

- ➔ ”Fylla på papper i Papperskassett 1” på sidan 61
- ➔ ”Fylla på papper i Papperskassett 2” på sidan 65
- ➔ ”Grundläggande om utskrift — Mac OS” på sidan 107

Skriva ut flera sidor på ett ark

Du kan skriva ut två eller fyra sidor på ett enda pappersark.



Skriva ut flera sidor på ett ark – Windows

Anmärkning:

Den här funktionen är inte tillgänglig för marginalfri utskrift.

- Fyll på papper i skrivaren.

Utskrift

2. Öppna filen du vill skriva ut.
3. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
4. Välj **2-upp** eller **4-upp** som **Flera sidor**-inställningen på fliken **Huvudinställningar**.
5. Klicka på **Sidordning**, gör de nödvändiga inställningarna och klicka sedan på **OK** för att stänga fönstret.
6. Ställ in de övriga objekten på flikarna **Huvudinställningar** och **Fler alternativ** efter behov och klicka sedan på **OK**.
7. Klicka på **Skriv ut**.

Relaterad information

- ➔ [”Fylla på papper i Papperskassett 1” på sidan 61](#)
- ➔ [”Fylla på papper i Papperskassett 2” på sidan 65](#)
- ➔ [”Fylla på papper i Bakre matningsfack” på sidan 69](#)
- ➔ [”Grundläggande om utskrift — Windows” på sidan 105](#)

Skriva ut flera sidor på ett ark — Mac OS

1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Öppna filen du vill skriva ut.
3. Öppna dialogrutan för utskrift.
4. Välj **Layout** i snabbmenyn.
5. Ställ in antalet sidor i **Sidor per ark Layout**, **Layout Layoutriktning** (sidordning) och **Kant**.
6. Ställ in andra alternativ efter behov.
7. Klicka på **Skriv ut**.

Relaterad information

- ➔ [”Fylla på papper i Papperskassett 1” på sidan 61](#)
- ➔ [”Fylla på papper i Papperskassett 2” på sidan 65](#)
- ➔ [”Fylla på papper i Bakre matningsfack” på sidan 69](#)
- ➔ [”Grundläggande om utskrift — Mac OS” på sidan 107](#)

Anpassa utskrift efter pappersstorlek

Du kan anpassa utskriften efter storleken på pappret som du har fyllt på i skrivaren.



Anpassa utskrift efter pappersstorlek – Windows

Anmärkning:

Den här funktionen är inte tillgänglig för marginalfri utskrift.

1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Öppna filen du vill skriva ut.
3. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
4. Ange följande inställningar på fliken **Fler alternativ**.
 - Pappersstorlek: Välj pappersstorleken som du har angett i programmet.
 - Utskriftspapper: Välj pappersstorleken som du har fyllt på i skrivaren.
Anpassa efter sida väljs automatiskt.

Anmärkning:

Om du vill skriva ut en förminska bild på mitten av sidan väljer du **Centrera**.

5. Ställ in de övriga objekten på flikarna **Huvudinställningar** och **Fler alternativ** efter behov och klicka sedan på **OK**.
6. Klicka på **Skriv ut**.

Relaterad information

- ➔ ”Fylla på papper i Papperskassett 1” på sidan 61
- ➔ ”Fylla på papper i Papperskassett 2” på sidan 65
- ➔ ”Fylla på papper i Bakre matningsfack” på sidan 69
- ➔ ”Grundläggande om utskrift — Windows” på sidan 105

Anpassa utskrift efter pappersstorlek — Mac OS

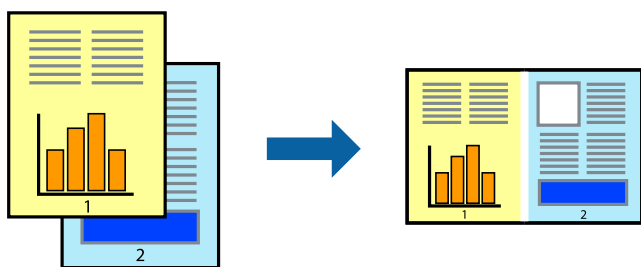
1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Öppna filen du vill skriva ut.
3. Öppna dialogrutan för utskrift.
4. Ange pappersstorleken som du har ställt in i programmet i inställningen **Pappersstorlek**.
5. Välj **Pappershantering** i snabbmenyn.
6. Välj **Skala till pappersstorleken**.
7. Välj pappersstorleken som du fyllt på i skrivaren i inställningen **Målpappersstorlek**.
8. Ställ in andra alternativ efter behov.
9. Klicka på **Skriv ut**.

Relaterad information

- ➔ ”Fylla på papper i Papperskassett 1” på sidan 61
- ➔ ”Fylla på papper i Papperskassett 2” på sidan 65
- ➔ ”Fylla på papper i Bakre matningsfack” på sidan 69
- ➔ ”Grundläggande om utskrift — Mac OS” på sidan 107

Skriver ut flera filer samtidigt (endast för Windows)

Med **Enkel utskriftshanterare** kan du kombinera flera filer som skapats i olika program till ett enda utskriftsjobb. Du kan ange utskriftsinställningar som layout, utskriftsordning och orientering för kombinerade filer.



1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Öppna filen du vill skriva ut.
3. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
4. Välj **Enkel utskriftshanterare** på fliken **Huvudinställningar**.
5. Klicka på **OK** när du vill stänga skrivardrivrutinens fönster.

Utskrift

6. Klicka på **Skriv ut**.

Fönstret **Enkel utskriftshanterare** visas och utskriftsjobbet läggs till i **Skriv ut projekt**.

7. När fönstret **Enkel utskriftshanterare** är öppet, öppnar du filen som du vill kombinera med den aktuella filen. Upprepa sedan steg 3 till 6.

Anmärkning:

- Om du stänger fönstret **Enkel utskriftshanterare** tas osparade **Skriv ut projekt** bort. Skriv ut senare genom att välja **Spara** i menyn **Fil**.
- Öppna ett **Skriv ut projekt** som sparats i **Enkel utskriftshanterare** genom att klicka på **Enkel utskriftshanterare** på fliken **Underhåll** för skrivarens drivrutiner. Sedan väljer du **Öppna** i menyn **Fil** för att välja filen. Tillägget för de sparade filerna är ".ecl".

8. Välj menyerna **Layout** och **Redigera** i **Enkel utskriftshanterare** för att ändra **Skriv ut projekt** efter behov. Ytterligare information finns i hjälpen för Enkel utskriftshanterare.

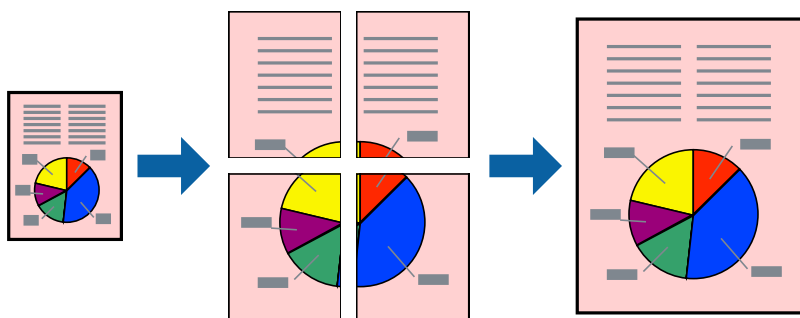
9. Välj **Skriv ut** i **Fil**-menyn.

Relaterad information

- ➔ ["Fylla på papper i Papperskassett 1" på sidan 61](#)
- ➔ ["Fylla på papper i Papperskassett 2" på sidan 65](#)
- ➔ ["Fylla på papper i Bakre matningsfack" på sidan 69](#)
- ➔ ["Grundläggande om utskrift — Windows" på sidan 105](#)

Skriver ut en bild på flera ark för att skapa en affisch (endast för Windows)

Med den här funktionen kan du skriva ut en bild på flera pappersark. Du kan skapa en större affisch genom att tejpa ihop dem.



Anmärkning:

Den här funktionen är inte tillgänglig för marginalfri utskrift.

1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Öppna filen du vill skriva ut.
3. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
4. Välj **2x1 affisch**, **2x2 affisch**, **3x3 affisch** eller **4x4 affisch** från **Flera sidor** på fliken **Huvudinställningar**.

Utskrift

- Klicka på **Inställningar**, markera lämpliga inställningar och klicka på **OK**.

Anmärkning:

Skriv ut klippningslinjer tillåter dig att skriva ut skärledare.

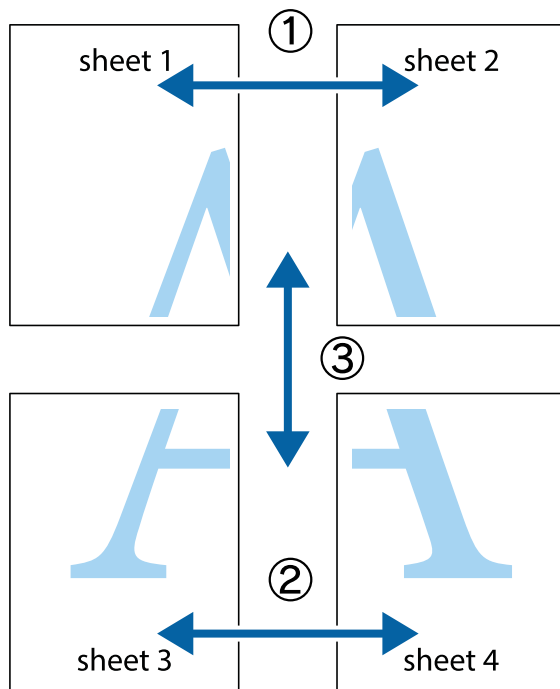
- Ställ in de övriga objekten på flikarna **Huvudinställningar** och **Fler alternativ** efter behov och klicka sedan på **OK**.
- Klicka på **Skriv ut**.

Relaterad information

- ➔ "Fylla på papper i Papperskassett 1" på sidan 61
- ➔ "Fylla på papper i Papperskassett 2" på sidan 65
- ➔ "Fylla på papper i Bakre matningsfack" på sidan 69
- ➔ "Grundläggande om utskrift — Windows" på sidan 105

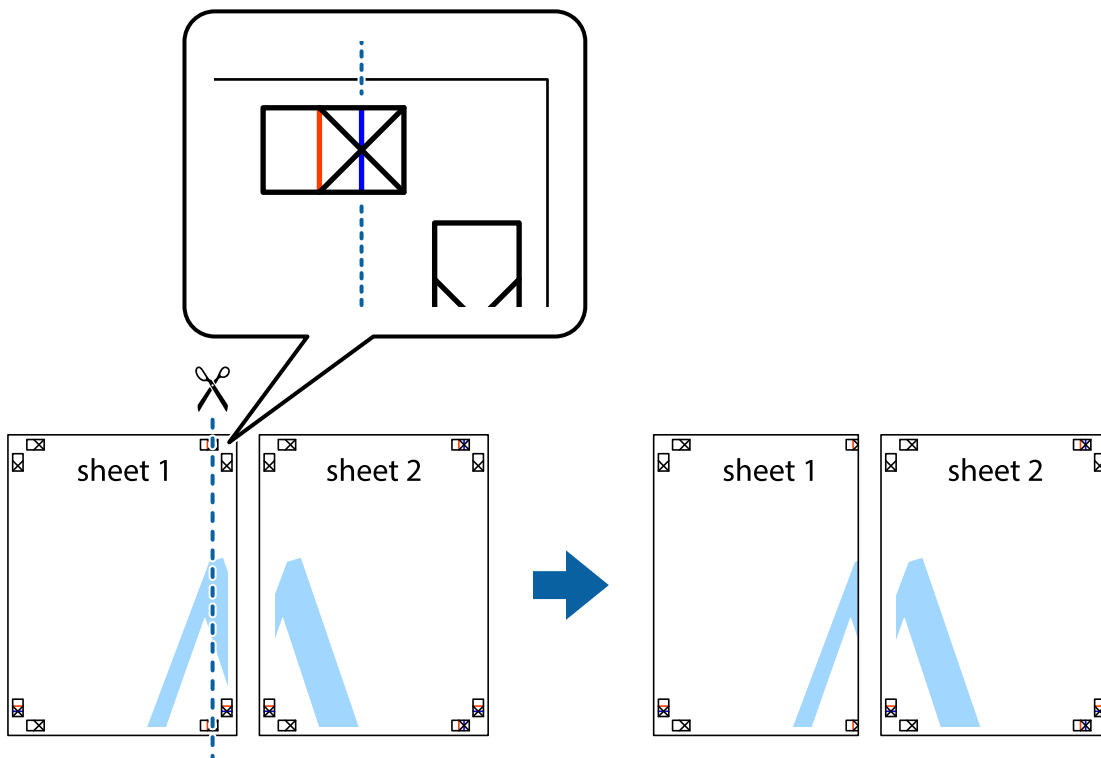
Skapa affischer med Överlappande justeringsmarkeringar

Följande är ett exempel på hur du skapar en affisch när **2x2 affisch** har valts och **Överlappande justeringsmarkeringar** är markerat i **Skriv ut klippningslinjer**.

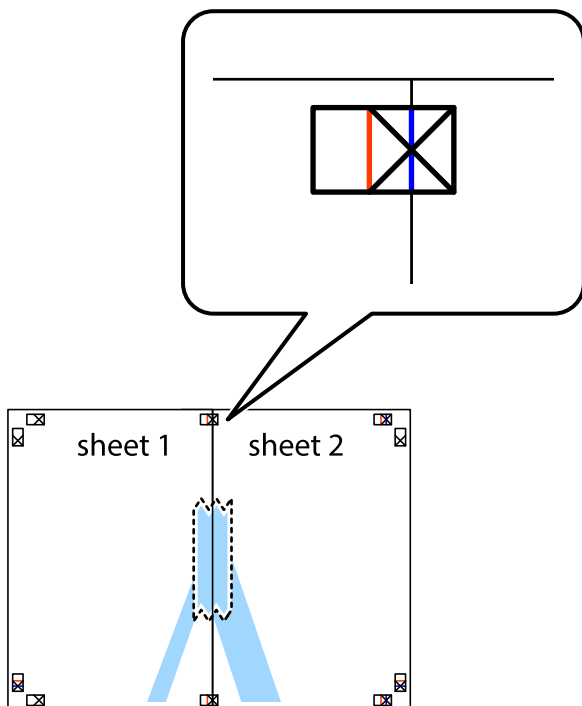


Utskrift

1. Förbered Sheet 1 och Sheet 2. Skär bort marginalerna på Sheet 1 längs den lodräta blå linjen genom mitten av de övre och nedre kryssen.

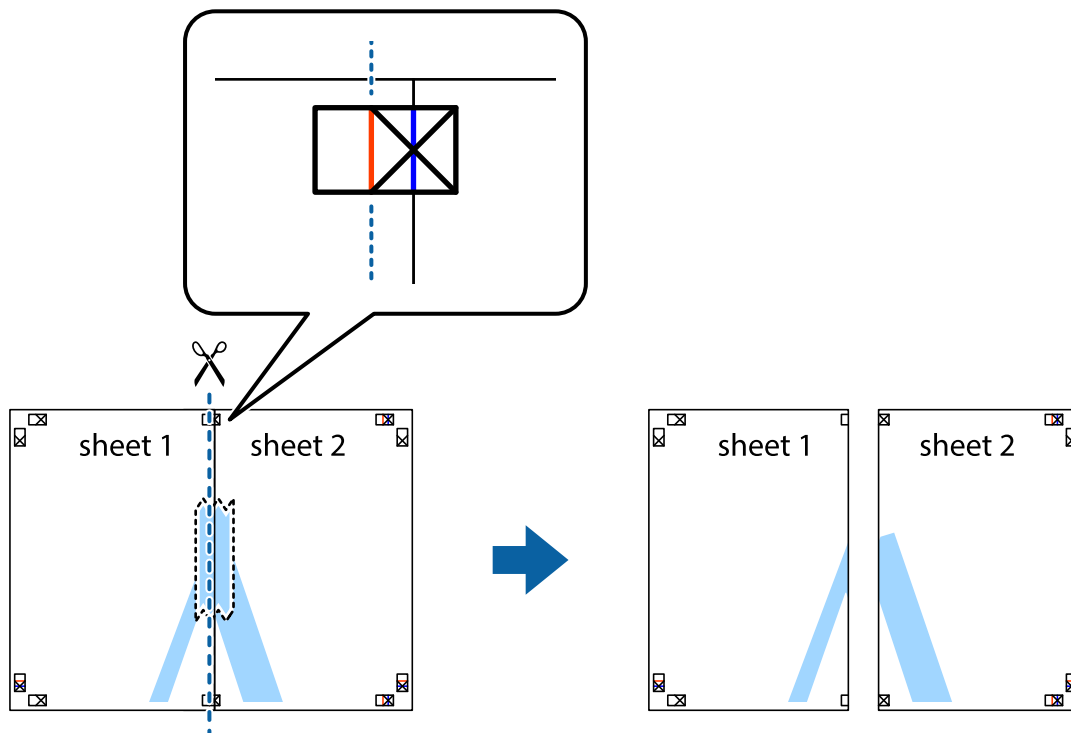


2. Placera kanterna på Sheet 1 överst på Sheet 2, justera kryssen och tejpa sedan temporärt ihop de två arken på baksidan.

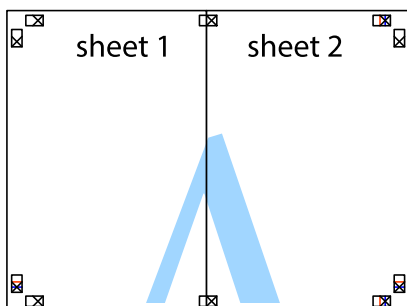


Utskrift

3. Dela de hoptejrade arken i två genom justeringmarkeringarna längs den lodräta röda linjen (linjen till vänster om kryssen).



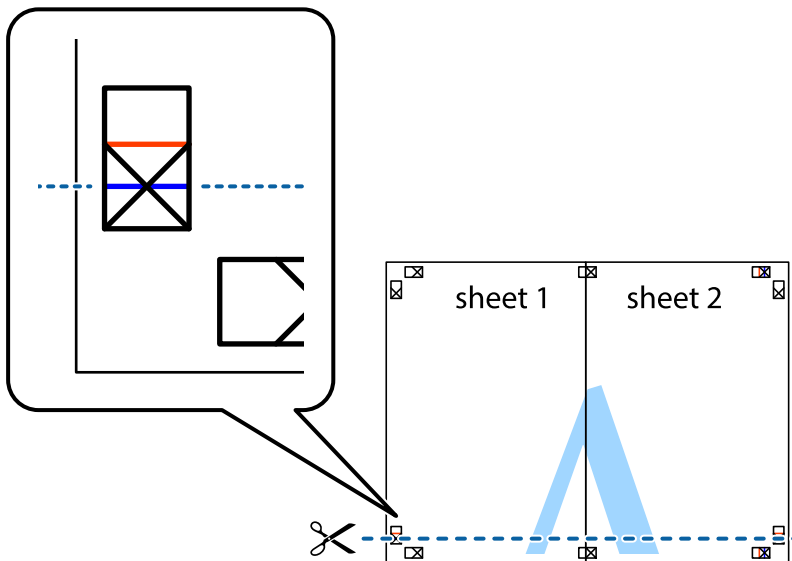
4. Tejpa ihop arken på baksidan.



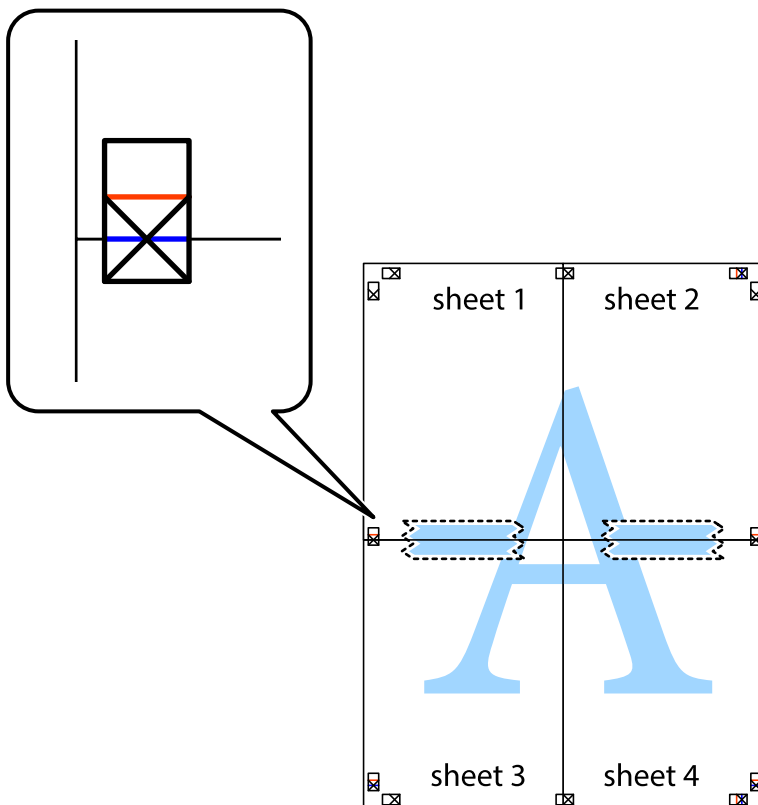
5. Upprepa steg 1 till 4 om du vill tejpa ihop Sheet 3 och Sheet 4.

Utskrift

6. Skär bort marginalerna på Sheet 1 och Sheet 2 längs den vågräta blåa linjen genom mitten av kryssen på vänster och höger sida.

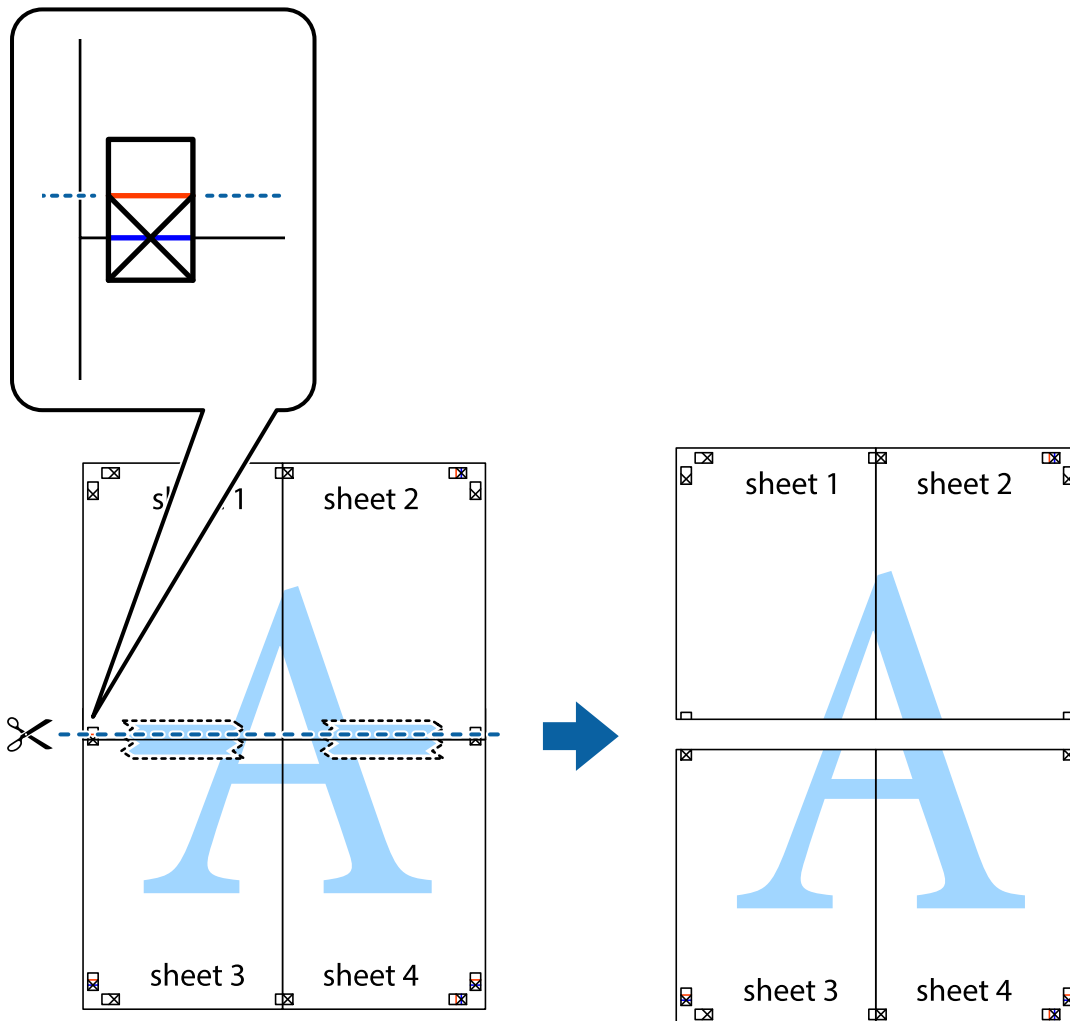


7. Placera kanterna på Sheet 1 och Sheet 2 överst på Sheet 3 och Sheet 4, justera kryssen och tejpa sedan temporärt ihop de två arken på baksidan.



Utskrift

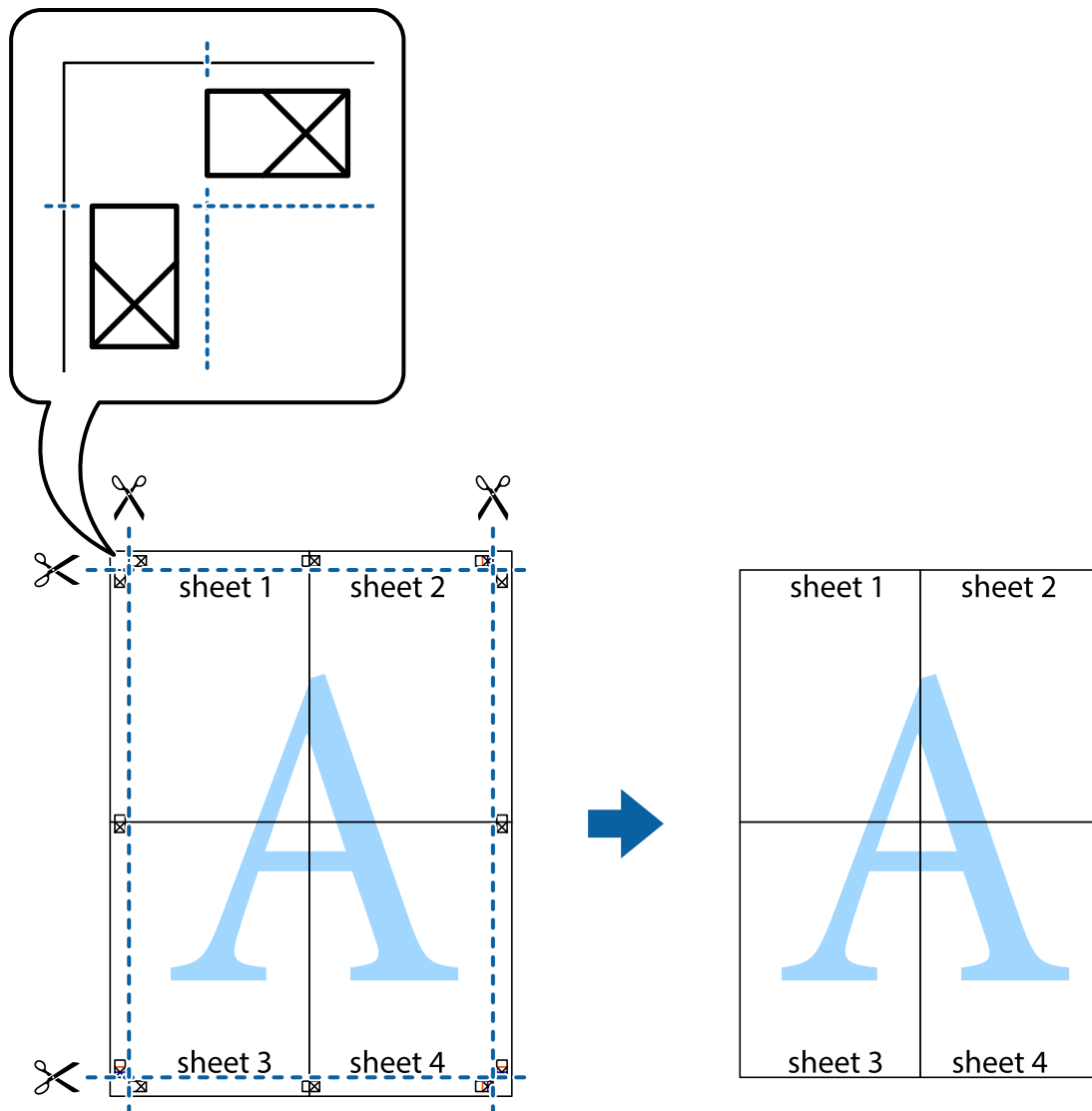
8. Dela de hoptejpede arken i två genom justeringmarkeringarna längs den vågräta röda linjen (linjen ovanför kryssen).



9. Tejpa ihop arken på baksidan.



10. Skär bort de kvarvarande marginalerna längs de yttre kanterna.



Skriva ut med avancerade funktioner

Det här avsnittet presenterar ett urval av ytterligare alternativ som finns tillgängliga på skrivarens drivrutiner för layout och utskriftsfunktioner.

Relaterad information

- ➔ ["Skrivardrivrutin för Windows" på sidan 192](#)
- ➔ ["Skrivardrivrutin för Mac OS" på sidan 195](#)

Lägga till en förinställning för enkel utskrift

Om du skapar en egen förinställning med utskriftsinställningar som du ofta använder kan du enkelt skriva ut genom att välja förinställningen i listan.

Utskrift

Windows

Om du vill lägga till en egen förinställning anger du alternativ som **Pappersstorlek** och **Papperstyp** på fliken **Huvudinställningar** eller **Fler alternativ** och klickar sedan på **Lägg till/ta bort förinställningar** i **Förinställningar**.

Anmärkning:

Om du vill radera en förinställning ska du klicka på **Lägg till/ta bort förinställningar**, välja namnet på förinställningen som du vill radera i listan och sedan radera den.

Mac OS

Öppna dialogrutan för utskrift. Om du vill lägga till egna förinställningar, anger du alternativ som **Pappersstorlek** och **Medietyp** och sedan sparar du aktuell inställning som förinställning i **Förinställningar**-inställningarna.

Anmärkning:

Om du vill radera en förinställning ska du klicka på **Förinställningar** > **Visa förinställningar**, välja namnet på förinställningen som du vill radera i listan och sedan radera den.

Skriva ut ett förminskat eller förstorat dokument

Du kan förminska eller förstora ett dokument med en viss procent.

Windows

Anmärkning:

Den här funktionen är inte tillgänglig för marginalfri utskrift.

Ställ in **Pappersstorlek** på fliken **Fler alternativ**. Välj **Förminska/Förstora dokument**, **Zooma till** och ange sedan en procentsats.

Mac OS

Anmärkning:

Åtgärder skiljer sig åt mellan olika program. Mer information finns i programhjälpen.

Välj **Utskriftsformat** (eller **Skriv ut**) i menyn **Arkiv**. Välj skrivaren i **Format för**, ställ in pappersstorlek och ange sedan en procentsats i **Skala**. Stäng fönstret och skriv sedan ut enligt de grundläggande utskriftsinstruktionerna.

Justera utskriftsfärgen

Du kan justera färgerna som används i utskriftsjobbet.

PhotoEnhance ger skarpare bilder och intensivare färger genom att automatiskt justera kontrast, mättnad och ljusstyrka i originalbildens data.

Anmärkning:

- Justeringarna påverkar inte originalbilden.
- PhotoEnhance** justerar färgen genom att analysera motivets plats. Om du har ändrat motivets plats genom förminskning, förstoring, beskärning eller rotering av bilden kan det hända att färgerna ändras oväntat. Marginalfri inställning ändrar också motivets plats vilket resulterar i färgändringar. Om bilden är oskarp kan det hända att nyansen blir onaturlig. Om färgen ändras eller blir onaturlig skriver du ut i ett annat läge än **PhotoEnhance**.

Windows

Välj en färgkorrigeringsmetod i **Färgkorrigering** på fliken **Fler alternativ**.

Utskrift

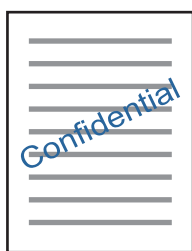
Färgerna justeras automatiskt för att passa papperstypen och inställningarna för utskriftskvalitet när du väljer **Automatiskt**. Du kan ange dina egna inställningar genom att välja **Anpassad** och klicka på **Avancerat**.

Mac OS

Öppna dialogrutan för utskrift. Välj **Färgmatchning** i dialogrutan och sedan **EPSON Färgkontroller**. Välj **Färgalternativ** i dialogrutan och välj sedan ett av de tillgängliga alternativen. Klicka på pilen bredvid **Avancerade inställningar** och ange lämpliga inställningar.

Skriva ut en vattenstämpel (endast i Windows)

Du kan skriva ut en vattenstämpel som till exempel Konfidentiellt på utskrifterna. Du kan också lägga till en egen vattenstämpel.



Anmärkning:

Den här funktionen är inte tillgänglig med marginalfri utskrift.

Klicka på **Vattenstämpelgenskaper** på fliken **Fler alternativ** och välj ett vattenmärke. Klicka på **Inställningar** för att ändra information som densitet och position för vattenstämpeln.

Skriva ut en rubrik och en sidfot (endast för Windows)

Du kan skriva ut information som ett användarnamn och utskriftsdatum som rubriker eller sidfötter.

Klicka på **Vattenstämpelgenskaper** på fliken **Fler alternativ** och välj **Sidhuvud/Sidfot**. Klicka på **Inställningar** och välj de alternativ som behövs i listrutan.

Skriva ut foton med Epson Easy Photo Print

Med Epson Easy Photo Print kan du enkelt arrangera och skriva ut foton på olika papperstyper. Mer information finns i programhjälp.

Anmärkning:

- Bläckkvaliteten maximeras och utskrifterna blir intensiva och tydliga om du skriver ut på Epson fotopapper.
- Ange följande inställningar om du vill skriva ut utan marginaler med ett program som finns i handeln.
 - Skapa bilddata som passar pappersstorleken. Om det finns marginalinställningar i programmet du använder ska du ställa in marginalen på 0 mm.
 - Aktivera inställningen för marginalfri utskrift i skrivardrivrutinen.

Relaterad information

➔ ["Applikation för att lägga ut bilder \(Epson Easy Photo Print\)"](#) på sidan 200

➔ ”Installera program” på sidan 202

Skriva ut en CD/DVD-etikett med Epson Print CD

Med Epson Print CD kan du lätt skapa och skriva ut unika CD/DVD-etiketter. Du kan också skapa och skriva ut CD/DVD-omslag.

Du kan ställa in utskriftsområdet för CD/DVD-skivan till minst 18 mm för innerdiametern och högst 120 mm för ytterdiametern. CD/DVD-skivan eller facket kan bli fläckiga beroende på inställningen. Ställ in området efter den CD/DVD-skiva du vill skriva ut på.

Mer information finns i programhjälpen.

Anmärkning:

Ange följande inställningar om du vill skriva ut en CD/DVD-etikett med ett program som finns i handeln.

- För Windows väljs A4 automatiskt som inställning för **Pappersstorlek** när du väljer **CD/DVD-fack** som inställning för **Papperskälla**. Välj **Stående** som **Orientering**-inställning och **CD/DVD** som **Papperstyp**-inställning.
- För Mac OS väljer du **A4 (CD/DVD)** som inställning för **Pappersstorlek**. Välj stående som utskriftsriktning och välj sedan **CD/DVD** som **Medietyp** i **Utskriftsinställningar**-menyn.
- I vissa program kan du behöva ange fackets typ. Välj **Epson fack typ 2**. Namnet på inställningen kan variera beroende på programmet.

Relaterad information

- ➔ ”Applikation för utskrift av text eller bilder på en skiva (Epson Print CD)” på sidan 200
- ➔ ”Installera program” på sidan 202

Skriva ut från smartenheter

Använda Epson iPrint

Epson iPrint är ett program som låter dig skriva ut foton, dokument och webbsidor från en smart enhet som t.ex. smartphones eller tablets. Du kan använda lokal utskrift, utskrift från en smartenhet som är ansluten till samma trådlösa nätverk som skrivaren, fjärrutskrift eller utskrift från en fjärrplats över internet. Registrera din skrivare i tjänsten Epson Connect för att använda fjärrutskrift.

Om du startar Epson iPrint när skrivaren inte är ansluten till nätverket, visas ett meddelande som uppmanar dig att ansluta till skrivaren. Följ anvisningarna för att ansluta. Se URL-länken nedan för driftvillkor.

<http://epson.sn>



Relaterad information

- ➔ ”Epson Connect-tjänsten” på sidan 190

Installera Epson iPrint

Du kan installera Epson iPrint på din smarta enhet via följande URL-adress eller QR-kod.

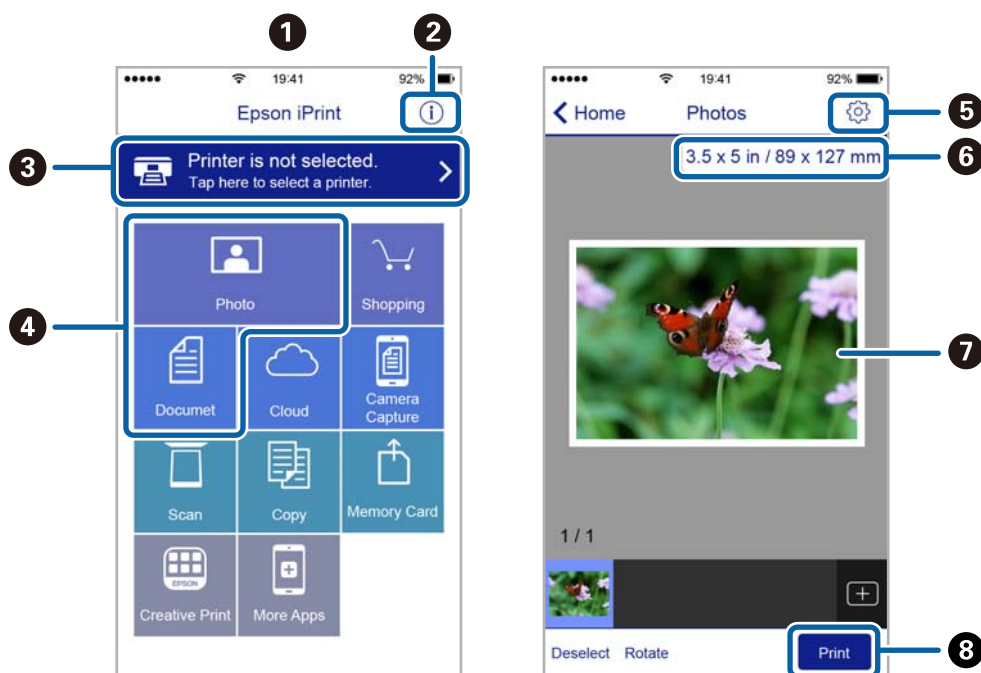
<http://ipr.to/a>



Skriva ut med Epson iPrint

Starta Epson iPrint från din smartenhet och välj det objekt du vill använda via startskärmen.

Följande skärmar kan ändras utan föregående meddelande. Innehållet kan variera beroende av produkten.



1	Startskärmen visas när programmet startas.
2	Visar information om hur skrivaren ska konfigureras och vanliga frågor.
3	Visar skärmen när du väljer skrivaren och gör skrivarinställningar. När du har valt skrivaren, behöver du inte välja den igen nästa gång.
4	Välj vad du vill skriva ut, till exempel foton och dokument.
5	Visar skärmen för att göra skrivarinställningar som pappersstorlek och papperstyp.
6	Visar pappersstorleken. När det visas som en knapp ska du trycka på den för att visa skrivarens aktuella inställningar för pappersstorlek.
7	Visar dina valda foton och dokument.

Utskrift

3	Startar utskrift.
----------	-------------------

Anmärkning:

För att skriva ut från dokumentmenyn med iPhone, iPad och iPod touch som kör iOS, starta Epson iPrint efter det att du har överfört dokumentet som du vill skriva ut med fildelningsfunktionen i iTunes.

Använda Epson Print Enabler

Du kan trådlöst skriva ut dina dokument, e-postmeddelanden, foton och webbsidor direkt från din Android-telefon eller -surfplatta (Android v4.4 eller senare). Med några tryckningar upptäcker Android-enheten en Epson-skrivare som är ansluten till samma trådlösa nätverk.

1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Konfigurera skrivaren för trådlös utskrift.
3. På din Android-enhet installerar du Epson Print Enabler-plug-in från Google Play.
4. Anslut din Android-enhet till samma trådlösa nätverk som din skrivare använder.
5. Gå till **Inställningar** på din Android-enhet, välj **Utskrift**, och aktivera Epson Print Enabler.
6. Från en Android-applikation, såsom Chrome, trycker du på menyikonen och skriver ut det som finns på skärmen.

Anmärkning:

Om du inte ser skrivaren trycker du på **Alla skrivare** och väljer skrivaren.

Relaterad information

- ➔ ["Fylla på papper i Papperskassett 1" på sidan 61](#)
- ➔ ["Fylla på papper i Papperskassett 2" på sidan 65](#)
- ➔ ["Fylla på papper i Bakre matningsfack" på sidan 69](#)
- ➔ ["Ansluta till en smartenhet" på sidan 29](#)

Använda AirPrint

AirPrint används för omedelbar utskrift från iPhone, iPad och iPod touch med den senaste versionen av iOS och Mac med den senaste versionen av OS X eller macOS.



Anmärkning:

Om du har inaktiverat meddelanden om papperskonfiguration på kontrollpanelen, kan du inte använda AirPrint. Se länken nedan för att aktivera meddelandena, om det behövs.

1. Fyll på papper i maskinen.
2. Ställ in maskinen för trådlös utskrift. Se länken nedan.
<http://epson.sn>
3. Anslut Apple-enheten till samma trådlösa nätverk som maskinen använder.
4. Skriv ut från enheten till maskinen.

Anmärkning:

Mer information finns på sidan om AirPrint på Apples webbplats.

Relaterad information

- ➔ ”Det går inte att skriva ut från en iPhone eller iPad” på sidan 228
- ➔ ”Fylla på papper i Papperskassett 1” på sidan 61
- ➔ ”Fylla på papper i Papperskassett 2” på sidan 65

Skriva ut från en digitalkamera

Anmärkning:

- Du kan skriva ut foton direkt från en PictBridge-kompatibel digitalkamera. Mer information om olika åtgärder i kameran finns i dokumentationen som medföljde kameran.
- Oftast har digitalkamerans inställningar prioritet, men i följande situationer används ges skrivarens inställningar prioritet.
 - När kameran utskriftsinställningar är inställda på ”använd skrivarens inställningar”
 - När alternativen **Sepia** eller **Svartvitt** har valts i skrivarens utskriftsinställningar.
 - När du kombinerar utskriftsinställningarna i kameran och skrivaren skapas inställningar som inte är tillgängliga på skrivaren.

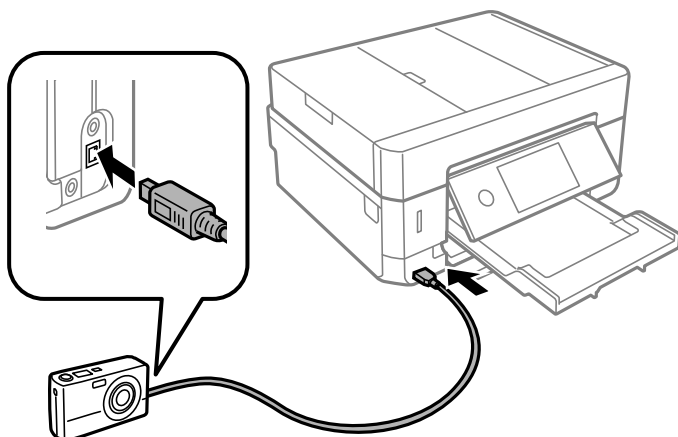
Skriva ut från en digitalkamera med USB-anslutning

Du kan skriva ut foton direkt från en digitalkamera som är ansluten till skrivaren med USB-kabel.

1. Ta ut ett minnesenheten från skrivaren.
2. Fyll på papper i skrivaren.
3. Välj **Inst. > Utskriftsinställningar för kameran** från startskärmen.
4. Välj **Utskriftsinställningar** eller **Fotojusteringar** och ändra inställningarna efter behov.

Utskrift

- Slå på digitalkameran och anslut den till skrivaren med en USB-kabel.



Anmärkning:

Använd en USB-kabel som är kortare än 2 meter.

- Välj fotona du vill skriva ut från digitalkameran, ange inställningar som antalet kopior och påbörja utskriften.

Relaterad information

- ➔ ["Fylla på papper i Papperskassett 1" på sidan 61](#)
- ➔ ["Fylla på papper i Papperskassett 2" på sidan 65](#)
- ➔ ["Fylla på papper i Bakre matningsfack" på sidan 69](#)
- ➔ ["Menyalternativ för papper och skrivarinställningar" på sidan 92](#)
- ➔ ["Menyalternativ för bildredigering" på sidan 93](#)

Skriva ut från en digitalkamera med trådlös anslutning

Du kan skriva ut foton trådlöst från digitalkameror som stöder DPS över IP (här hänvisar vi till detta som PictBridge (trådlöst LAN)).

- Se till att ikonerna som visar att skrivaren är ansluten till det trådlösa nätverket visas på hemskärmen.
- Fyll på papper i skrivaren.
- Välj **Inst. > Utskriftsinställningar för kameran** från startskärmen.
- Välj **Utskriftsinställningar** eller **Fotojusteringar** och ändra inställningarna efter behov.
- Anslut digitalkameran till samma nätverk som skrivaren.
- Visa listan över tillgängliga skrivare på digitalkameran och välj skrivaren du vill ansluta till.

Anmärkning:

- Vill du kontrollera skrivarens namn ska du trycka på ikonerna för nätverksstatus på hemskärmen.
- Om digitalkameran har en funktion för att registrera skrivare kan du ansluta till skrivaren från den här listan nästa gång.

- Välj fotona du vill skriva ut från digitalkameran, ange inställningar som antalet kopior och påbörja utskriften.

Utskrift

8. Koppla från PictBridge (trådlöst LAN) mellan skrivaren och digitalkameran.

**Viktigt:**

Vid användning av PictBridge (trådlöst LAN), kan du inte använda andra skrivarfunktioner eller skriva ut från andra enheter. Koppla bort direkt när du är färdig med utskriften.

Relaterad information

- ➔ [”Ikoner som visas på LCD-skärmen”](#) på sidan 19
- ➔ [”Fylla på papper i Papperskassett 1”](#) på sidan 61
- ➔ [”Fylla på papper i Papperskassett 2”](#) på sidan 65
- ➔ [”Fylla på papper i Bakre matningsfack”](#) på sidan 69
- ➔ [”Menyalternativ för papper och skrivarinställningar”](#) på sidan 92
- ➔ [”Menyalternativ för bildredigering”](#) på sidan 93

Avbryta utskrift

Anmärkning:

- Det går inte att avbryta ett utskriftsjobb från datorn i Windows när det har skickats till skrivaren. I det här fallet måste du avbryta utskriftsjobbet via skrivarens kontrollpanel.*
- Vid utskrift av flera sidor från Mac OS kan du inte avbryta alla jobb via kontrollpanelen. I det här fallet måste du avbryta utskriftsjobbet från datorn.*
- Om du har skickat ett utskriftsjobb från Mac OS X v10.6.8 via nätverket, kan det hända att du inte kan avbryta utskriften från datorn. I det här fallet måste du avbryta utskriftsjobbet via skrivarens kontrollpanel.*

Avbryta utskrift — kontrollpanelen

Tryck på  på skrivarens kontrollpanel för att avbryta utskriftsjobbet som pågår.


Avbryta utskrift – Windows

1. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
2. Välj fliken **Underhåll**.
3. Klicka på **Utskriftskö**.
4. Högerklicka på det jobb du vill avbryta och välj sedan **Avbryt**.

Relaterad information

- ➔ [”Skrivardrivrutin för Windows”](#) på sidan 192




Avbryta utskrift — Mac OS

1. Klicka på skrivarikonen i **Dock**.
2. Välj vilket jobb du vill avbryta.
3. Avbryt jobbet.
 - OS X Mountain Lion eller senare
Klicka på  nästa för förloppsmätaren.
 - Mac OS X v10.6.8 till v10.7.x
Klicka på **Ta bort**.

Kopiera

Grundläggande kopiering

Det här avsnittet beskriver stegen för kopiering från **Kopiera**-menyn på kontrollpanelen.

1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Placera originalen.
3. Välj **Kopiera** på startskärmen.
4. Gör inställningarna på fliken **Kopiera**.
 - Svartvitt/Färg: välj färgkopiering eller svartvit kopiering.
 -  (2-sidig): skapa 2-sidiga kopieringsinställningar.
 -  (Täthet): gör inställningar för kopieringsdensitet.
 - Förh.gr.:** kontrollera den skannade bilden innan du börjar kopiera.
Det här alternativet är bara tillgängligt vid utplacering av original på skannerglas.
5. Välj fliken **Avancerade inställningar** och ändra sedan inställningarna.
6. Välj fliken **Kopiera** och ange sedan antal kopior.
7. Tryck på .

Anmärkning:

Färgen, storkelen och kanten på den kopierade bilden skiljer sig lite från originalet.

Relaterad information



- ➔ ["Fylla på papper i Papperskassett 1" på sidan 61](#)
- ➔ ["Placering av original" på sidan 72](#)
- ➔ ["Menyalternativ för kopiering" på sidan 138](#)

Kopiera dubbelsidigt

Du kan kopiera flera original eller duplexdokument på båda sidor av papperet.


1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Placera originalen.
3. Välj **Kopiera** på startskärmen.

Kopiera

4. Välj fliken **Kopiera** >  (**2-sidig**), och välj sedan **1>2-sidig** eller **2>2-sidig**.
Du kan även specificera orienteringen för originalet och bindningspositionen för original och kopieringsresultat.
5. Välj **OK**.
6. Tryck på .

Kopiera flera original till ett ark

Du kan kopiera två original på ett pappersark.

1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Placera originalen.
3. Välj **Kopiera** på startskärmen.
4. Välj fliken **Avancerade inställningar** > **Flera sidor**, och välj sedan **2-up**.
Du kan också specificera originalets orientering och storlek.
5. Välj **OK**.
6. Välj fliken **Kopiera** och tryck sedan på .

Olika kopieringssätt

Kopiera med olika layouter

Du kan enkelt kopiera genom att välja en meny för exempelvis kopiering av båda sidor av ett ID-kort på en sida av ett papper i A4-storlek, eller kopier atvå sidor vända mot varandra i en bok på ett pappersark.

1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Tryck på **Olika utskrifter** på kontrollpanelen.
3. Tryck på **Olika kopior**, och välj en kopieringsmeny.
 - ID-kort
Skannar båda sidor av ett ID-kort och kopierar till en sida av ett papper i A4-storlek.
 - Kopera bok
Kopierar två motstående A4-sidor i en bok eller liknande till en sida av ett papper.
 - Kopia Utan marginal
Kopierar utan marginaler runt kanterna. Bilden förstoras något för att ta bort kantlinjer från kanterna på papperet.

Kopiera

4. Placera originalen.


För **Kopiera bok** placerar du första sidan av originalen i enlighet med instruktionerna som visas på skärmen och sedan trycker du på **Utskriftsinställningar**.

5. Gör inställningarna på fliken **Kopiera**.

Tillgängliga alternativ varierar beroende på kopieringsmeny.

6. Ställ in andra alternativ på fliken **Avancerade inställningar** efter behov.

7. Tryck på fliken **Kopiera** och ange sedan antal kopior.

8. Tryck på .

Anmärkning:

Om du trycker på **Förh.gr.**, kan du kontrollera den skannade bilden.

9. För **ID-kort** eller **Kopiera bok**, följer du instruktionerna på skärmen för att placera ut resten av originalen och sedan trycker du på **Börja skanna**.

Relaterad information

- ➔ [”Fylla på papper i Papperskassett 1” på sidan 61](#)
- ➔ [”Placering av original” på sidan 72](#)
- ➔ [”Lägga i ett ID-kort för kopiering” på sidan 76](#)
- ➔ [”Menyalternativ för kopiering” på sidan 138](#)

Kopiera foton

Du kan kopiera flera foton samtidigt. Du kan även återställa färgerna på blekta foton.


Det minsta originalformatet som kan kopieras är 30×40 mm.


Anmärkning:

Vita områden runt fotot kanske inte identifieras.

1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Välj **Olika utskrifter** på startskärmen.
3. Välj **Olika kopior > Kopiera/återställ foton**.
4. Ändra utskriftsinställningarna efter behov och välj sedan **Till Placera original**.
5. Lägg fotona på skannerglas, och välj sedan **Börja skanna**.
Fotona skannas och visas på skärmen.
6. Välj **Redig.** vid behov för att göra inställningar, såsom bildjusteringar.

Anmärkning:

Om du vill skriva ut genom att förstora en bild väljer du **Beskär/zooma in**, och gör sedan inställningarn. Skjut utskriftsområdets ram åt vänster, höger, uppåt och nedåt och ändra ramstorleken med  i ramens hörn.

7. Ange antal kopior efter behov och tryck sedan på .

Kopiera

Relaterad information

- ➔ ”Fylla på papper i Papperskassett 1” på sidan 61
- ➔ ”Placering av original” på sidan 72
- ➔ ”Menyalternativ för papper och utskriftsinställningar för kopiering av bilder” på sidan 135
- ➔ ”Menyalternativ för bildjusteringar och kopiering av bilder” på sidan 135

Menyalternativ för papper och utskriftsinställningar för kopiering av bilder

Återställ färg

Återställer färgen i blekta foton.

Pappersstorlek

Välj det pappersformat som du har fyllt på.

Papperstyp

Välj papperstypen som du har fyllt på.

papperskassett

Kontrollera den papperskälla som du vill använda.

Kantlinjeinst.

- Utan marginal

Kopierar utan marginaler runt kanterna. Bilden förstoras något för att ta bort kantlinjer från kanterna på papperet. Välj hur mycket den skall förstoras i inställningen Utökning.

- Med marginal

Kopierar med marginaler runt kanterna.

Rensa alla inställningar:

Återställer kopieringsinställningar till standardinställningarna.

Menyalternativ för bildjusteringar och kopiering av bilder

Fotojusteringar

När du väljer **Fotoförbättring** får du skarpare bilder och intensivare färger genom att automatiskt justera kontrast, mättnad och ljusstyrka i originalbildens data.

Filter

Kopierar i svartvitt.

Beskär/zooma in

Förstorar en del av fotot som ska kopieras.

Rensa Redigera.

Rensa fotoredigeringen.

Kopiera till en CD/DVD-etikett

Du kan kopiera en skivetikett eller ett fyrkantigt original som ett foto på en CD/DVD-etikett.



Viktigt:

- Innan du skriver ut på en CD/DVD ska du läsa försiktighetsåtgärderna vid hantering av CD/DVD-skivor.*
- Sätt inte i CD/DVD-facket när skrivaren arbetar. Skrivaren kan skadas.*
- Sätt inte i CD/DVD-facket förrän du uppmanas till det. Annars uppstår ett fel och CD/DVD-facket matas ut.*

1. Välj **Olika utskrifter** på startskärmen.
2. Välj **Kopiera til CD/DVD > Kopiera til CD/DVD**.
3. Placera originalen enligt anvisningarna på skärmen och välj sedan **Fortsätt för att konfigurera Yttre/Inre..**
4. Specificera den invändiga diametern och den yttre diametern med ▲ eller ▼, och välj sedan **Välj typ**.

Du kan också välja ramen på den invändiga och utvändiga diametern och sedan ange värdet med skärmtangentbordet.

Anmärkning:

- Du kan ange 114 till 120 mm som ytterdiameter och 18 till 46 mm som innerdiameter, 1 mm i taget.*
- Den yttre diametern och den inre diametern du har konfigurerat återställs till standard efter utskrift av skivetiketten. Du behöver konfigurera dessa diametrar varje gång du skriver ut.*

5. Välj **Skriv ut på en CD/DVD**.

Anmärkning:

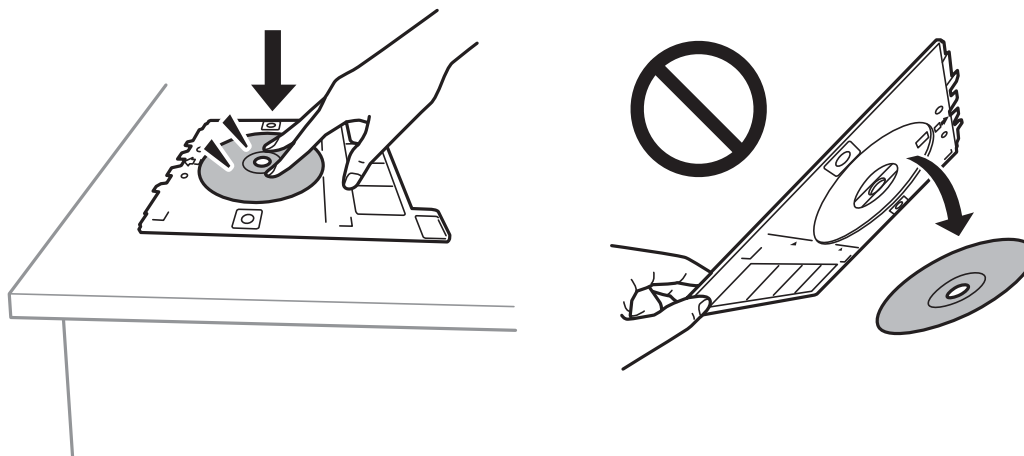
Vill du göra en testutskrift ska du välja **Provutskrift på A4-ark** och fylla på vanligt A4-papper i enhetens papperskasset. Du kan kontrollera utskriften innan du skriver ut på en CD/DVD-etikett.

6. När meddelandet visas på skärmen med information om hur du matar in en CD/DVD, väljer du **Hur**, och följer sedan instruktionerna för att mata in en CD/DVD.



Viktigt:

Placera en CD-/DVD-skiva i CD-/DVD-facket med den skrivbara sidan upp. Tryck på mitten av CD-/DVD-skivan för att fästa den i CD-/DVD-facket. Annars kan CD-/DVD-skivan trilla ur facket. Vänd facket för att kontrollera att CD-/DVD-skivan sitter säkert fast i facket.



Kopiera


Anmärkning:

Du kanske känner lite friktion när du sätter in facket i skrivaren. Det är normalt och du ska fortsätta sätta in den horisontellt.

7. Välj **Installerad**.
8. Välj färgkopiering eller svartvit kopiering och ändra sedan kopiedensitet efter behov.

Anmärkning:

Välj  för att visa den skannade bilden. Du kan justera utskriftspositionen på förhandsgranskningsskärmen.

9. Tryck på .
10. När utskriften är klar matas CD/DVD-facket ut. Ta ur facket från skrivaren och följ sedan instruktionerna på skärmen för att välja **Utskrift klar**.



Viktigt:

Efter att utskriften slutförts ska du se till att ta ut CD-/DVD-facket. Om du inte tar ut CD/DVD-facket och slår på eller stänger av skrivaren, eller kör skrivhuvudrengöringen kommer CD/DVD-facket att slå emot munstyckena och orsaka fel i skrivaren.

11. Ta ut CD/DVD-skivan och sätt tillbaka CD/DVD-facket i förvaringen på botten av papperskassett 2.

Relaterad information

- ➔ ["Placera CD/DVD här för att kopiera etiketter" på sidan 76](#)
- ➔ ["Försiktighetsåtgärder vid hantering av CD/DVD-skivor" på sidan 81](#)
- ➔ ["Menyalternativ för Kopiera til CD/DVD" på sidan 137](#)

Menyalternativ för Kopiera til CD/DVD

Inre, Yttre

Ange utskriftsområdet. Du kan ange upp till 120 mm för ytterdiametern och minst 18 mm för innerdiametern. CD/DVD-skivan eller CD/DVD-facket kan bli fläckiga beroende på inställningen. Ställ in området så att det passar skrivområdet på din CD/DVD.

Skriv ut på en CD/DVD, Provutskrift på A4-ark

Välj om du vill skriva ut på en CD-/DVD-skiva eller göra en provutskrift på vanligt A4-papper. När du väljer **Provutskrift på A4-ark** kan du kontrollera utskriftsresultatet innan du skriver ut på en CD-/DVD-skiva.



(Utskriftspositionsjustering)

Börjar att skanna originalet och visar den skannade bilden. Du kan justera utskriftspositionen på förhandsgranskningsskärmen.

Färg

Kopierar originalet i färg.

Kopiera

Svartvitt

Kopierar originalet i svartvitt (monokrom).

Täthet

Öka densitetsnivån med + om kopieringsresultatet är blekt. Minska densitetsnivån genom att använda - när bläcket smetar ut.

Dokumenttyp

Välj originalets typ. Kopierar i optimal kvalitet för att matcha typen av original.

Kvalitet

Välj kvalitet för kopiering. Utskriftskvaliteten är högre när du väljer **Bäst**, men det tar längre tid att skriva ut.

Rensa alla inställningar

Återställer kopieringsinställningar till standardinställningarna.

Menyalternativ för kopiering

Tillgängliga alternativ på fliken **Kopiera** och **Avancerade inställningar** varierar beroende på vilken meny du har valt.

Förh.gr.

Visar en skannad bild så att du kan förhandsgranska kopiorna.

Det här alternativet är bara tillgängligt vid utplacering av original på skannerglas.

Svartvitt

Kopierar originalet i svartvitt (monokrom).

Färg

Kopierar originalet i färg.



(2-sidig)

1>1-sidig

Kopierar en sida av ett original till en sida av ett pappersark.

2>2-sidig

Kopierar båda sidorna på ett dubbelsidigt original till båda sidorna av ett pappersark.

1>2-sidig

Kopierar två ensidiga original till båda sidorna av ett pappersark. Välj orientering för ditt original och bindningsposition.

2>1-sidig

Kopierar båda sidorna på ett dubbelsidigt original till en sida på två pappersark. Välj orientering för ditt original och bindningsposition.

Kopiera

(Täthet)

Öka densitetsnivån med + om kopieringsresultatet är blekt. Minska densitetsnivån genom att använda - när bläcket smetar ut.

Zoom

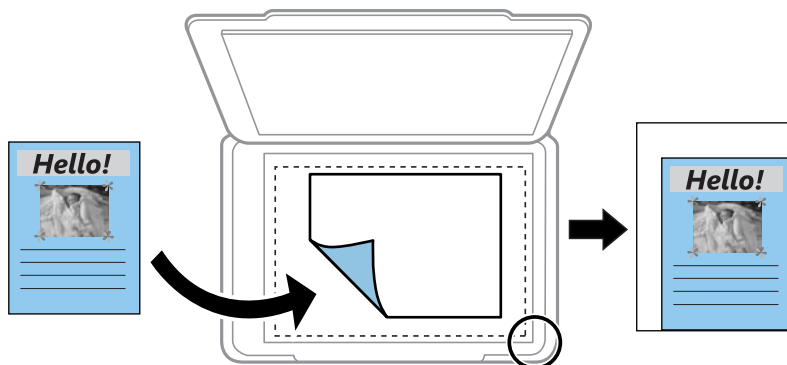
Förstorar eller förminskar originalet. Tryck på värdet och ange förstoringen som används för att förstora eller förminska originalet inom ett intervall på 25 till 400 %.

Verklig stl.

Kopior med 100 % förstoring.

Aut sidanpas.

Upptäcker skanningsområdet och förstorar eller förminskar automatiskt originalet så att det passar till den pappersstorlek du har valt. Om det finns vita marginaler runt originalet, detekteras de vita marginalerna från hörnet på skannerglaset som skanningsområdet, men marginalerna på den motsatta sidan kan beskäras.



10x15 cm->A4, A4->10x15 cm, och så vidare

Förstorar eller förminskar automatiskt originalet för att passa en viss pappersstorlek.

Pappersstorlek

Välj det pappersformat som du har fyllt på.

Papperstyp

Välj papperstypen som du har fyllt på.

papperskassett

Välj den papperskälla som du vill använda.

Layout

Enkelsidig

Kopierar ett ensidigt original till en sida i ett enkelt ark.

2-up

Kopierar två ensidiga original till en sida i layouten 2-upp. Du kan välja orientering och storlek för originalet. Kontrollera bilden till höger för att välja Originalets riktning.

Dokumenttyp

Välj originalets typ. Kopierar i optimal kvalitet för att matcha typen av original.

Kopiera

Kvalitet

Välj kvalitet för kopiering. Utskriftskvaliteten är högre när du väljer **Bäst**, men det tar längre tid att skriva ut.

Ta bort bakgrund

Upptäcker pappersfärgen (bakgrundsfärgen) i originaldokumentet och tar bort den eller gör den ljusare. Beroende på färgens mörkhet och färgmättnad, kan den inte tas bort eller göras ljusare.

Utökning

När du använder marginalfri kopiering förstoras bilden en aning så att marginaler avlägsnas från papperets kanter. Välj hur mycket bilden ska förstoras.

Rensa alla inställningar

Återställer kopieringsinställningar till standardinställningarna.

Skanna


Skanna med hjälp av kontrollpanelen

Skanna till en minnesenhet

Du kan spara den skannade bilden på en minnesenhet.

1. Sätt in ett minnesenhet i skrivaren.
2. Placera originalen.
3. Välj **Skanna** på startskärmen.
4. Välj **Minnesenhet**.

Om du bifogar flera minnesenheter till skrivaren väljer du minnesenheten till vilken de skannade bilderna sparas.

5. Konfigurera alternativen i fliken **Skanna** såsom sparandeformatet.
 - Svartvitt/Färg: välj om du vill skanna i färg eller svartvitt.
 - JPEG/PDF: välj det format som du vill spara den skannade bilden.
 - 2-sidig: skannar originalets båda sidor.
6. Välj fliken **Avancerade inställningar** och kontrollera inställningarna och ändra efter behov.
7. Välj fliken **Skanna** och tryck sedan på .

Anmärkning:

- Skannade bilder sparas i mapparna "001" till "999" i "EPSCAN"-mappen.
- Färgen, storleken och kanterna av den skannade bilden kommer inte vara exakt desamma som originalet.

Relaterad information

- ➔ ["Sätta in ett minneskort" på sidan 78](#)
- ➔ ["Placering av original" på sidan 72](#)

Menyalternativ för att skanna till en minnesenhet

Svartvitt/Färg:

Välj om du vill skanna i färg eller svartvitt.

JPEG/PDF:

Välj det format som du vill spara den skannade bilden.

Skanna

2-sidig:

Skannar originalets båda sidor.

- Originalets riktning

Välj originalets orientering.

- Bindningsriktning

Välj originalens bindningsriktning.

Avancerade menyalternativ för att skanna till en minnesenhet

Kvalitet:

- Dokumenttyp:

Välj originalets typ.

- Upplösning:

Välj skanningsupplösning.

Skanningsinst.:

- Scanningsomr.:

Välj skanningsformat. Beskär det vita området omkring texten eller bilden vid skanning **Auto besk.**. Om du vill skanna det största området för skannerglas så välj **Max område**.

- Originalets riktning:

Välj originalets orientering.

Kontrast:

Välj kontrast för den skannade bilden.

Välj minnesenhet:

Välj minnesenheten du vill använda för att spara den skannade bilden.

Rensa alla inställningar:

Återställer skanningsinställningar till standardinställningarna.

Skanna till en dator




Viktigt:

Före skanning, installera Epson Scan 2 och Epson Event Manager på din dator.


1. Placera originalen.
2. Välj **Skanna** på startskärmen.
3. Välj **Dator**.

Skanna


- Välj  för att välja till vilken dator som de skannade bilderna ska sparas på.

Anmärkning:

- När skrivaren är ansluten till ett nätverk kan du välja till vilken dator du vill spara den skannade bilden. Du kan visa upp till 20 datorer på skrivarens kontrollpanel. Det visas på kontrollpanelen om du ställer in **Nätverksskanningens namn (alfanumerisk)** på Epson Event Manager.


- Välj  för att välja hur du vill spara den skannade bilden på en dator.

- Spara som JPEG: sparar den skannade bilden i JPEG-format.
- Spara PDF: sparar den skannade bilden i PDF-format.
- Bifoga e-postmeddelande: startar e-postklienten på datorn och bifogar den sedan automatiskt till ett e-postmeddelande.
- Följ anpassad inställning: sparar den skannade bilden med inställningarna på Epson Event Manager. Du kan ändra skanningsinställningarna som skanningsstorlek, mapp att spara till, format att spara.

- Vid skanning använder du ADF, select  (**2-sidig**) och väljer sedan om du vill skanna båda sidor på originalet eller inte.

Anmärkning:

Välj **Rensa alla inställningar** för att återställa skanninginställningar till deras standard.

- Tryck på .

Anmärkning:

Färgen, storleken och kanterna av den skannade bilden kommer inte vara exakt desamma som originalet.

Relaterad information

- ➔ ["Placering av original" på sidan 72](#)
- ➔ ["Applikation för konfigurering av skanningåtgärder från kontrollpanelen \(Epson Event Manager\)" på sidan 199](#)

Utföra anpassade inställningar i Epson Event Manager

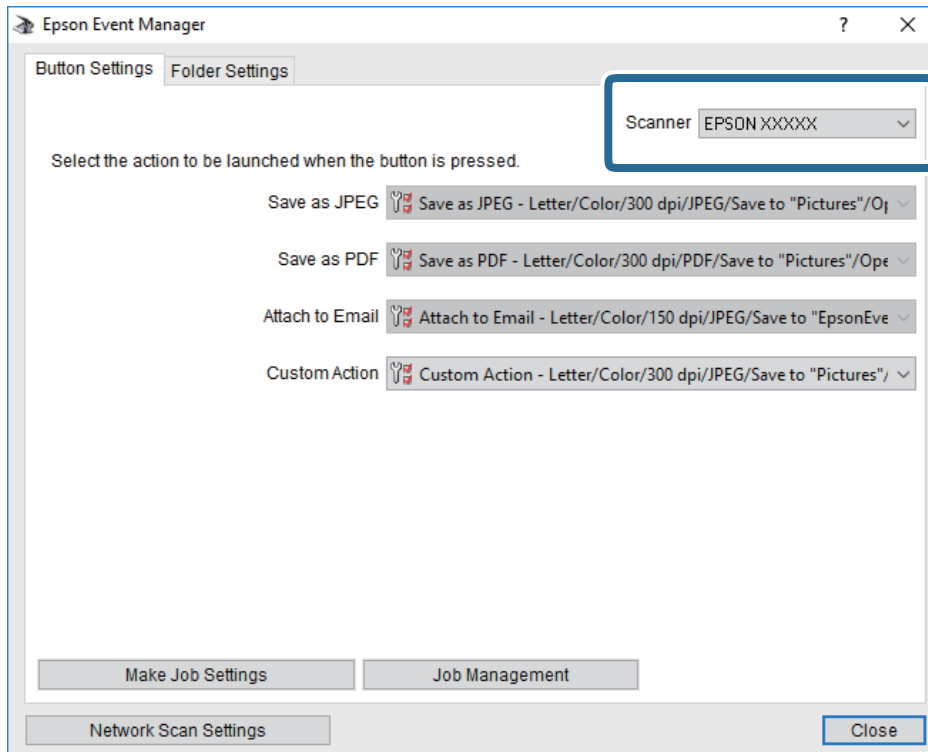
Du kan konfigurera skanningsinställningar för **Följ anpassad inställning** i Epson Event Manager.

Mer information finns i hjälpen i Epson Event Manager.

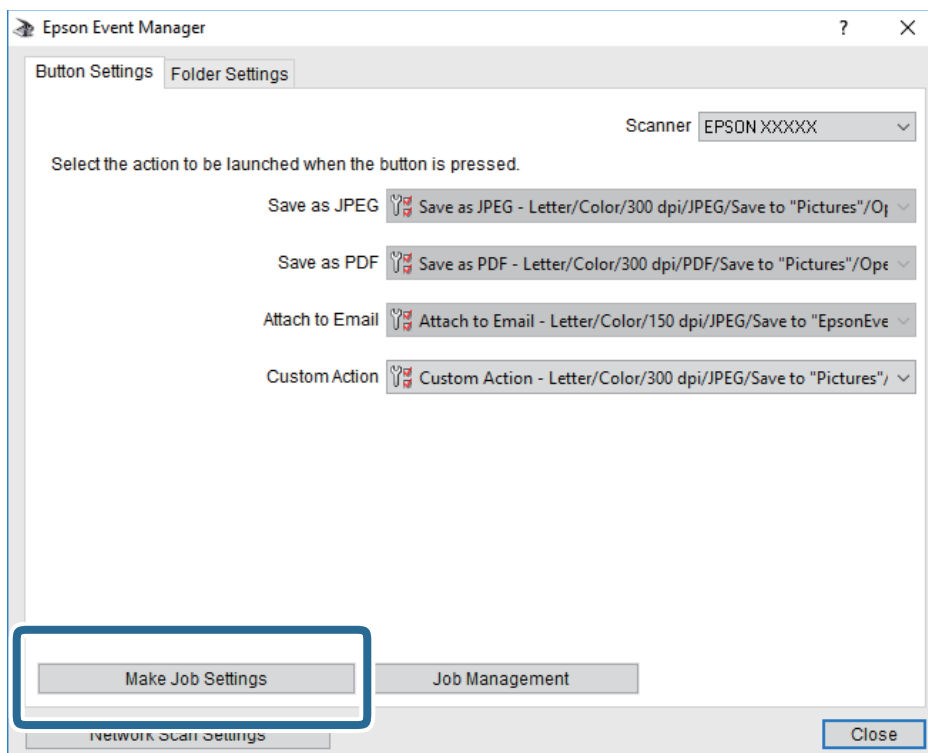
- Starta Epson Event Manager.

Skanna

2. Kontrollera att din skanner har valts som **Skanner** i fliken **Knappinställningar** på huvudskärmen.

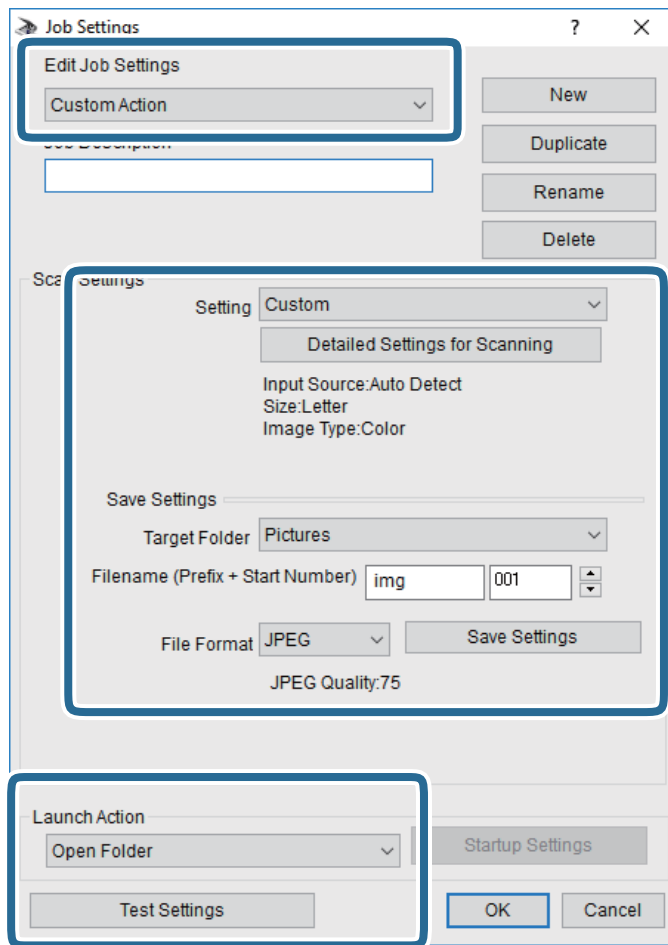


3. Klicka på **Utför jobbinställningar**.



Skanna

4. Utför skanningsinställningar på skärmen **Jobbinställningar**.

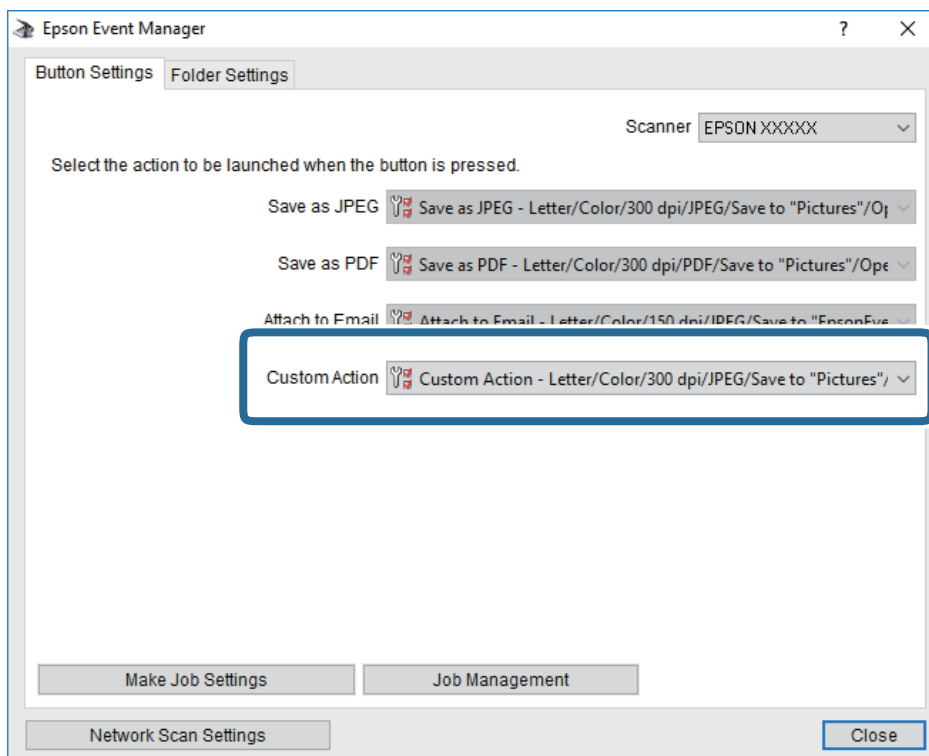


- Redigera jobbinställningar: Välj **Anpassad åtgärd**.
- Inställning: Skanna med de bästa inställningarna för den valda originaltypen. Klicka på **Detaljerade skanningsinställningar** för att konfigurera alternativ som upplösning eller färg för att spara den skannade bilden.
- Målmapp: Välj mappen till vilken den skannade bilden skall sparas.
- Filnamn (prefix + startnummer): Ändra inställningarna för filnamnet du vill spara.
- Filformat: Välj formatet du vill spara i.
- Startåtgärd: Välj åtgärden vid skanning.
- Testinställningar: Starta testskanning med aktuella inställningar.

5. Klicka på **OK** för att komma tillbaka till huvudskärmen.

Skanna

6. Kontrollera att **Anpassad åtgärd** har valts i listan **Anpassad åtgärd**.



7. Klicka på **Stäng** för att stänga Epson Event Manager.

Relaterad information


- ➔ ”Applikation för konfigurering av skanningåtgärder från kontrollpanelen (Epson Event Manager)” på sidan 199

Skanna till molnet

Du kan skicka skannade bilder till molntjänster. Innan du använder denna funktion bör ange inställningar med Epson Connect. Se Epson Connect-portalens webbplats för information.

<https://www.epsonconnect.com/>


<http://www.epsonconnect.eu> (Endast Europa)

1. Se till att du har gjort inställningar med Epson Connect.
2. Placera originalen.
3. Välj **Skanna** på startskärmen.
4. Välj **Moln**.
5. Välj  överst på skärmen och välj sedan en destination.
6. Konfigurera alternativen i fliken **Skanna** såsom sparandeformatet.
 - Svartvitt/Färg: Välj om du vill skanna i färg eller svartvitt.

Skanna

JPEG/PDF: Välj det format som du vill spara den skannade bilden.

7. Välj fliken **Avancerade inställningar** och kontrollera inställningarna och ändra efter behov.

8. Välj fliken **Skanna** och tryck sedan på .

Anmärkning:

Färgen, storleken och kanterna av den skannade bilden kommer inte vara exakt desamma som originalet.

Relaterad information

➔ ["Placering av original" på sidan 72](#)

Grundläggande menyalternativ för att skanna till molnet

Svartvitt/Färg:

Välj om du vill skanna i färg eller svartvitt.

JPEG/PDF:

Välj det format som du vill spara den skannade bilden.

Avancerade menyalternativ för att skanna till molnet

2-sidig:

Skannar originalets båda sidor.

Originalets riktning

Välj originalets orientering.

Bindningsriktning

Välj originalens bindningsriktning.

Dokumenttyp:

Välj originalets typ.

Skanningsinst.:

Scanningsomr.:

Välj skanningsformat. Beskär det vita området omkring texten eller bilden vid skanning **Auto besk.**.
Om du vill skanna det största området för skannerglas så välj **Max område**.

Originalets riktning:

Välj originalets orientering.

Kontrast:

Välj kontrast för den skannade bilden.


Rensa alla inställningar:

Återställer skanningsinställningar till standardinställningarna.

Skanna med WSD

Anmärkning:

- Den här funktionen kan bara användas på datorer som har Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista.
- Om du använder Windows 7/Windows Vista, måste du konfigurera datorn i förväg med hjälp av denna funktion.

1. Placera originalen.
2. Välj **Skanna** på startskärmen.
3. Välj **WSD**.
4. Välj en dator.
5. Tryck på .

Anmärkning:

Färgen, storleken och kanterna av den skannade bilden kommer inte vara exakt desamma som originalet.

Konfigurera en WSD-port

Det här avsnittet beskriver hur du konfigurerar en WSD-port i Windows 7/Windows Vista.

Anmärkning:

I Windows 10/Windows 8.1/Windows 8 konfigureras WSD-porten automatiskt.

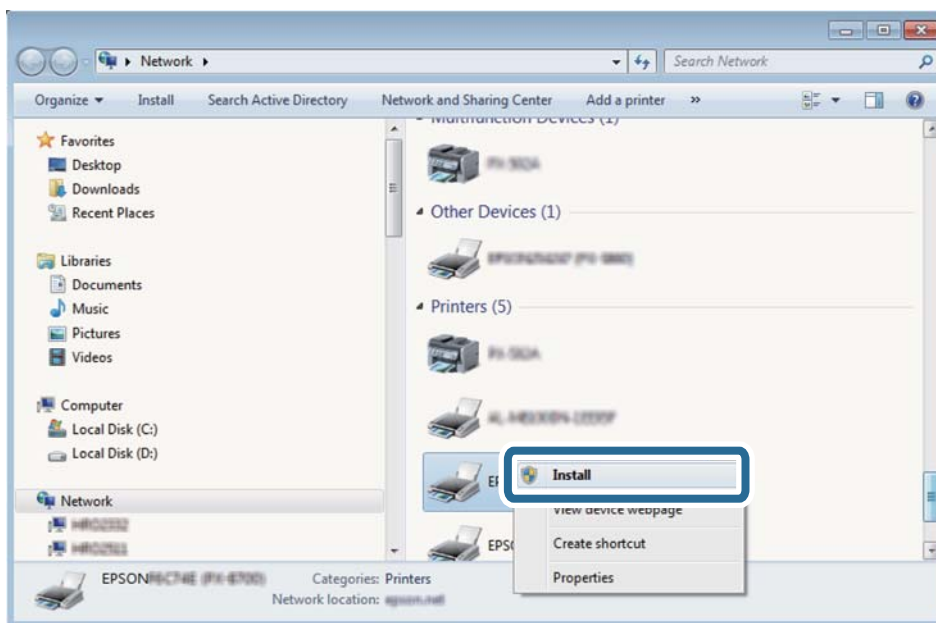
Följande krävs för att konfigurera en WSD-port.

- Skrivaren och datorn är anslutna till nätverket.
- Skrivardrivrutinen är installerad på datorn.

1. Slå på skrivaren.
2. Klicka på Start och sedan på **Nätverk** på datorn.
3. Högerklicka på skrivaren och klicka på **Installera**.
Klicka på **Fortsätt** när fönstret **Kontroll av användarkontot** visas.

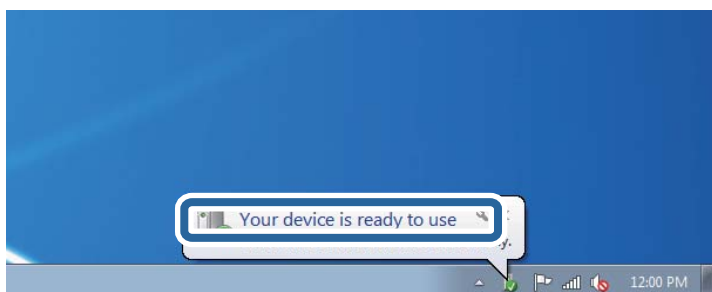
Skanna

Klicka på **Avinstallera** och börja om från början om skärmen **Avinstallera** visas.

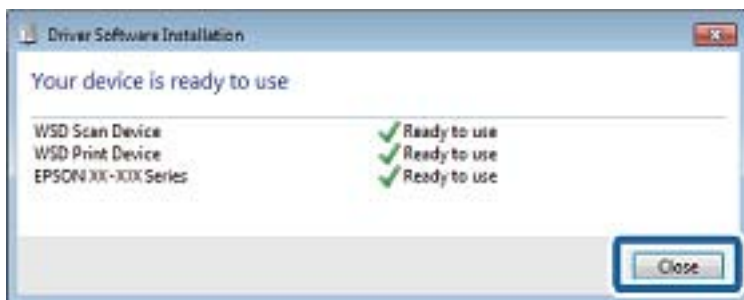
**Anmärkning:**

Skrivarnamnet du ställde in i nätverket och modellnamnet (EPSON XXXXXX (XX-XXXX)) visas i nätverksfönstret. Du kan kontrollera skrivarnamnet som angetts i nätverket på skrivarens kontrollpanel eller genom att skriva ut ett statusark för nätverket.

4. Klicka på **Enheten är klar att användas**.



5. Kontrollera meddelandet och välj **Stäng**.



6. Öppna fönstret **Enheter och skrivare**.

Windows 7

Klicka på start > **Kontrollpanel** > **Maskinvara och ljud** (eller **Maskinvara**) > **Enheter och skrivare**.

Skanna

- Windows Vista

Klicka på Start > **Kontrollpanelen** > **Maskinvara och ljud** > **Skrivare**.

- Kontrollera att en ikon med skrivarens namn i nätverket visas.

Välj skrivarnamnet när du använder den med WSD.

Skanna från en dator

Skanna med hjälp av Epson Scan 2

Du kan skanna med hjälp av skannerdrivrutinen ”Epson Scan 2”. Mer information om varje inställningsobjekt finns i Epson Scan 2-hjälpen.

Relaterad information

➔ [”Program för skanning av dokument och bilder \(Epson Scan 2\)” på sidan 198](#)

Skanna dokument (Dokumentläge)

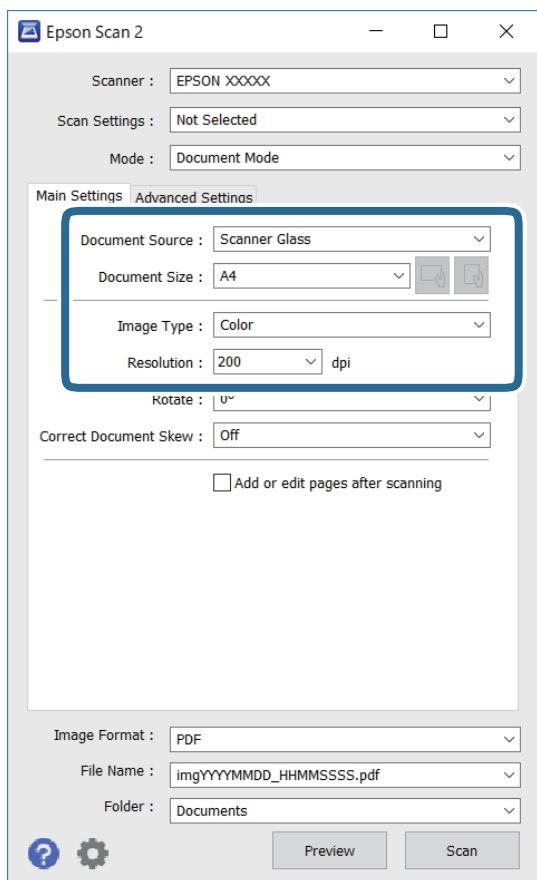
Med **Dokumentläge** in Epson Scan 2 kan du skanna original med detaljerade inställningar som är lämpliga för textdokument.

- Placera originalen.

Anmärkning:


Om du vill skanna flera original, placera dem i ADF.

- Starta Epson Scan 2.
- Välj **Dokumentläge** i **Läge**-listan.

4. Ange följande inställningar på fliken **Huvudinställningar**.

Dokumentkälla: Välj källan där originalet finns.

Dokumentstorlek: Välj storleken av originalet du placerade.

 -knappar (Originalorientering): Välj konfigurerad orientering för det original du har placerat ut. Beroende på originalets storlek kan det här objektet konfigureras automatiskt och kan inte ändras.

Bildtyp: Välj färgen för att spara den skannade bilden.

Upplösning: Välj upplösningen.

5. Utför andra skanningsinställningar vid behov.

Du kan förhandsgranska den skannade bilden genom att klicka på **Förhandsgranskning**-knappen. Förhandsgranskningsfönstret öppnas och den förhandsgranskade bilden visas.

När du har gjort förhandsgranskningen med ADF, matas originalet ut från ADF. Placera det utmatade originalet igen.

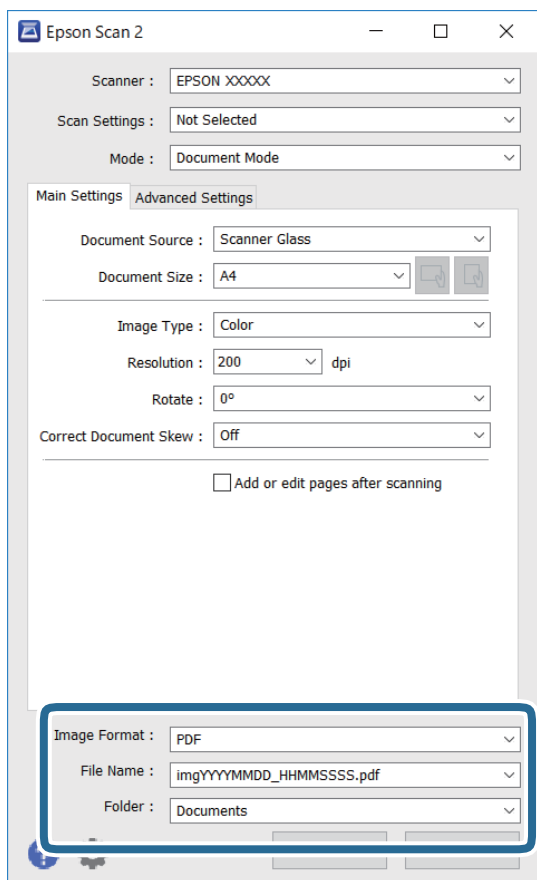
Skanna

- I fliken **Avancerade inställningar** kan du utföra detaljerade inställningar för bildjustering som är lämpliga för textdokument som den följande.
 - Ta bort bakgrund: Ta bort originalens bakgrund.
 - Förstärkning av text: Du kan göra suddiga bokstäver i originalet rena och skarpa.
 - Automatiskt förtydligande: Du kan göra bokstäver rena och bilder mjuka när du skannar i svart och vitt för dokument som innehåller bilder.
 - Färgförbättring: Du kan förbättra färgen som anges för den skannade bilden och sedan spara den i gråskala eller svartvitt.
 - Ljusstyrka: Du kan anpassa ljusstyrkan av den skannade bilden.
 - Kontrast: Du kan anpassa kontrasten av den skannade bilden.
 - Gamma: Du kan anpassa gamman (ljusstyrkan av genomsnittligt intervall) av den skannade bilden.
 - Tröskel: Du kan anpassa kanten för monokrom, binär (svartvitt).
 - Oskarp mask: Du kan förbättra och köra kanterna i bilden skarpare.
 - Descreening: Du kan ta bort moirémönster (webblika skuggor) som visas på utskrivna skanningspapper som magasin.
 - Fyll kantskugga: Du kan ta bort skuggan som skapades runt den skannade bilden.
 - Dubbel bildutdata (Endast Windows): Du kan skanna en gång och spara två bilder med olika utmatningsinställningar samtidigt.

Anmärkning:

Objekten kanske inte är tillgängliga beroende på vilka inställningar du gjorde.

6. Ställ in inställningar för att spara filen.



- Bildformat: Välj från listan i vilket format det skall sparas.
Du kan utföra detaljerade inställningar för varje format att spara i förutom BITMAP och PNG. Välj **Alternativ** från listan efter att du har valt formatet att spara i.
- Filnamn: Bekräfta namnet på filen som skall sparas som visas.
Du kan ändra inställningarna för filnamnet genom att välja **Inställningar** från listan.
- Mapp: Välja mappen till vilken den skannade bilden skall sparas till från listan.
Du kan välja en annan mapp eller skapa en ny mapp genom att välja **Välj** från listan.

7. Klicka på **Skanna**.

Relaterad information

➔ ["Placering av original" på sidan 72](#)

Skanna foton eller bilder (Fotoläge)

Med **Fotoläge** i Epson Scan 2 kan du skanna original med en stor variation på funktioner för bildjustering som är lämpliga för foton eller bilder.

1. Placera originalen.

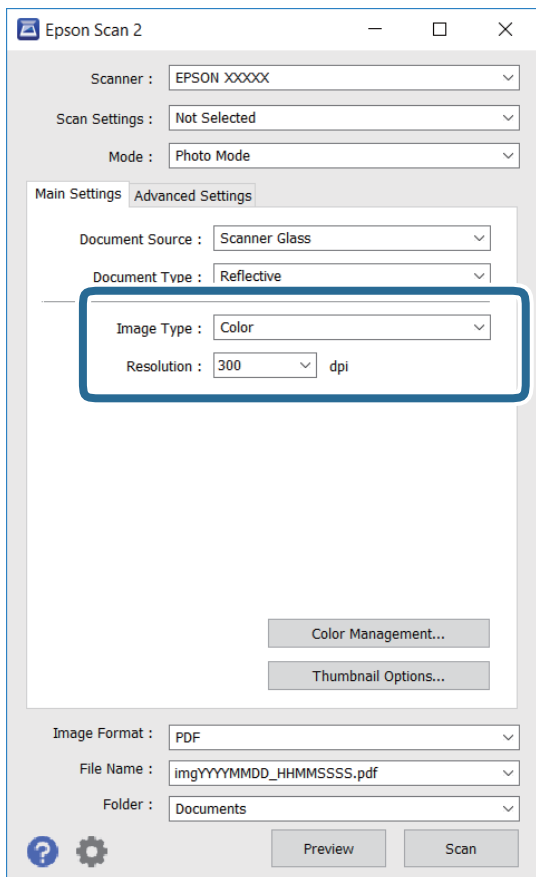
Genom att placera flera original på skannerglasets, kan du skanna alla samtidigt. Se till att det finns ett avstånd på minst 20 mm mellan originalen.

Skanna

Anmärkning:

Du kan inte använda ADF när du skannar från **Fotoläge**.

2. Starta Epson Scan 2.
3. Välj **Fotoläge** i **Läge**-listan.
4. Ange följande inställningar på fliken **Huvudinställningar**.



- Bildtyp: Välj färgen för att spara den skannade bilden.
- Upplösning: Välj upplösningen.

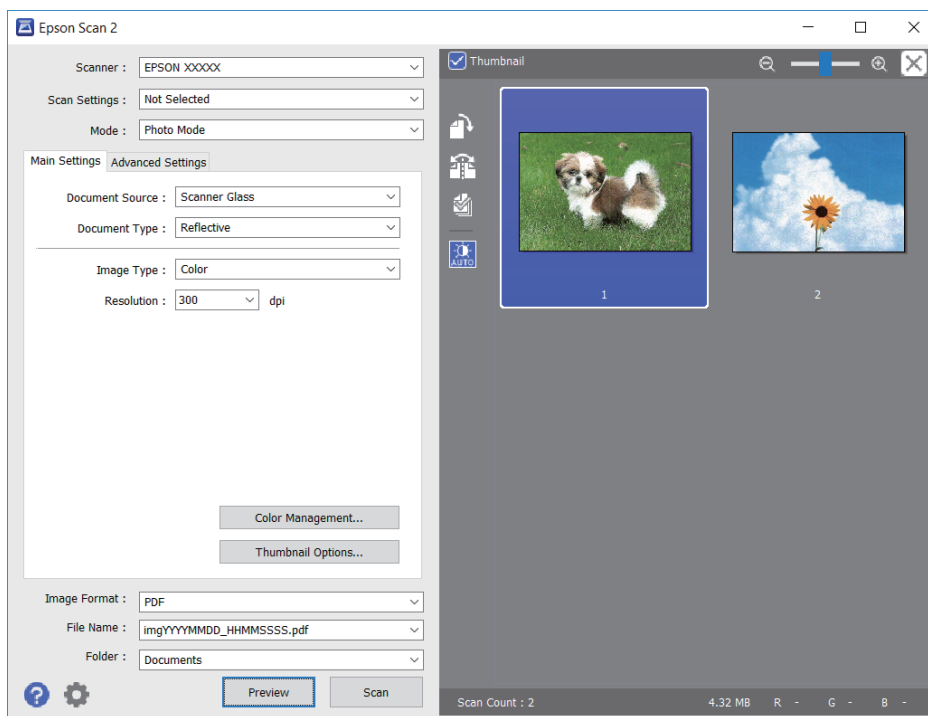
Anmärkning:

Inställningen **Dokumentkälla** är fastställd som **Skannerglas** och **Dokumenttyp** är fastställd som **Reflekterande**. (**Reflekterande** betyder original som inte är transparenta, till exempel ordinära papper eller foton.) Du kan inte ändra dessa inställningar.

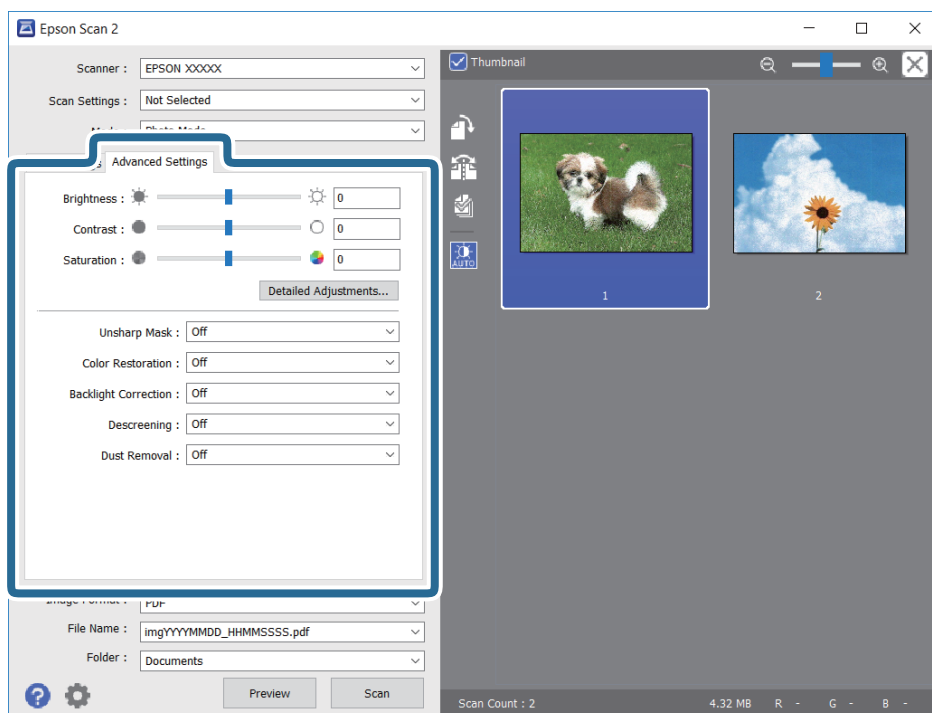
Skanna

5. Klicka på **Förhandsgranskning**.

Förhandsgranskningsfönstret öppnas och den förhandsgranskade bilden visas som miniatyr.

**Anmärkning:**

För att förhandsgranska det hela skannade området, välj kryssrutan **Miniatyrbild** överst i förhandsgranskningsfönstret.

6. Bekräfta förhandsgranskningen och utför inställningar för bildjustering i fliken **Avancerade inställningar** vid behov.

Skanna

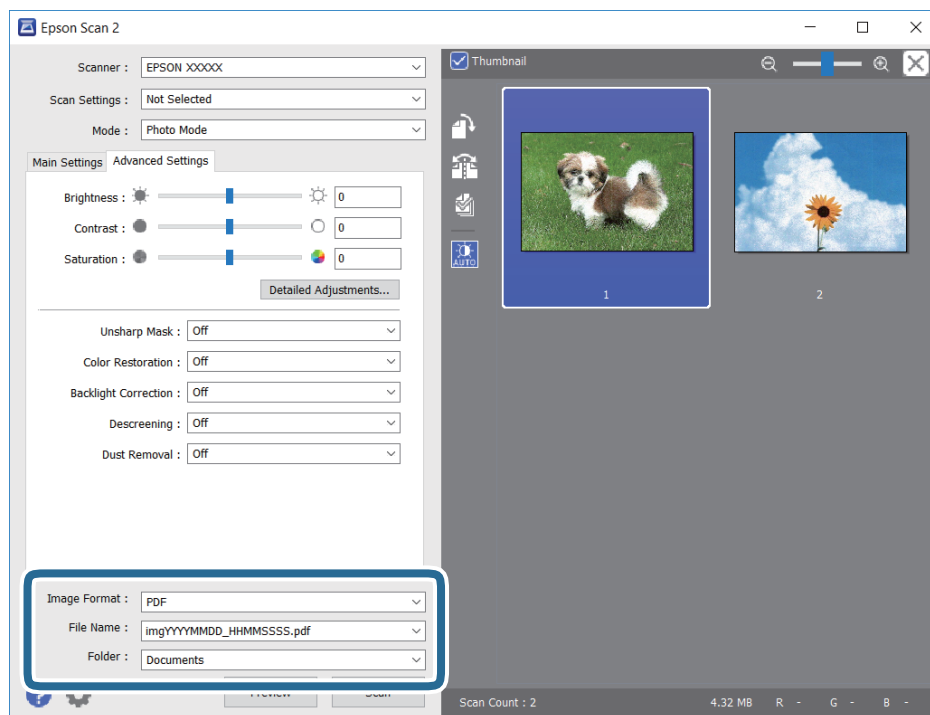
Du kan anpassa den skannade bilden med detaljerade inställningar som är lämpliga för foton och bilden som den följande.

- Ljusstyrka: Du kan anpassa ljusstyrkan av den skannade bilden.
- Kontrast: Du kan anpassa kontrasten av den skannade bilden.
- Mättnad: Du kan anpassa mättnaden (färglivligheten) av den skannade bilden.
- Oskarp mask: Du kan förbättra eller köra kanterna skarpare i din skannade bilden.
- Färgåterställning: Du kan rätta till bilder som är bleka och göra att de får sina originalfärger.
- Bakgrundsljuskorrigerig: Du kan ljusa upp skannade bilder som är mörka på grund av bakgrundsljuset.
- Descreening: Du kan ta bort moirémönster (webblika skuggor) som visas på utskrivna skanningspapper som magasin.
- Dammborttagning: Du kan ta bort damm från den skannade bilden.

Anmärkning:

- Objekten kanske inte är tillgängliga beroende på vilka inställningar du gjorde.*
- Beroende av originalet, kanske den skannade bilden inte justeras korrekt.*
- När flera miniatyrer skapas, kan du anpassa bildkvaliteten för varje miniatyr. Beroende på anpassningsobjekt kan du anpassa kvaliteten av de skannade bilderna alla tillsammans genom att välja flera miniatyrer.*

7. Ställ in inställningar för att spara filen.



- Bildformat: Välj från listan i vilket format det skall sparas.
Du kan utföra detaljerade inställningar för varje format att spara i förutom BITMAP och PNG. Välj **Alternativ** från listan efter att du har valt formatet att spara i.
- Filnamn: Bekräfta namnet på filen som skall sparas som visas.
Du kan ändra inställningarna för filnamnet genom att välja **Inställningar** från listan.

Skanna

- Mapp: Välja mappen till vilken den skannade bilden skall sparas till från listan.
Du kan välja en annan mapp eller skapa en ny mapp genom att välja **Välj** från listan.

8. Klicka på **Skanna**.

Relaterad information

- ➔ "Placering av original" på sidan 72
- ➔ "Placera fler foton för skanning samtidigt" på sidan 77

Skanna från smartenheter

Med programmet Epson iPrint kan du skanna foton och dokument från smartenheter, t.ex. en smarttelefon eller surfplatta, som är ansluten till samma trådlösa nätverk som skrivaren. Du kan spara skannade data på en smartenhet eller till molntjänster, skicka det via e-post eller skriva ut det.

Om du startar Epson iPrint när skrivaren inte är ansluten till nätverket, visas ett meddelande som uppmanar dig att ansluta till skrivaren. Följ anvisningarna för att ansluta. Se URL-länken nedan för driftvillkor.

<http://epson.sn>



Installera Epson iPrint

Du kan installera Epson iPrint på din smarta enhet via följande URL-adress eller QR-kod.

<http://ipr.to/a>



Skanna med hjälp av Epson iPrint

Starta Epson iPrint från din smartenhet och välj det objekt du vill använda via startskärmen.

Skanna

Följande skärmar kan ändras utan föregående meddelande.



1	Startskärmen visas när programmet startas.
2	Visar information om hur skrivaren ska konfigureras och vanliga frågor.
3	Visar skärmen när du väljer skrivaren och gör skrivarinställningar. När du har valt skrivaren, behöver du inte välja den igen nästa gång.
4	Visar skanningskärmen.
5	Visar skärmen där du kan göra skanningsinställningar, till exempel upplösning.
6	Visar skannade bilder.
7	Startar skanning.
8	Visar skärmen där du kan spara skannade data till en smartenhet eller molntjänster.
9	Visar skärmen där du kan skicka skannade data via e-post.
10	Visar skärmen där du kan skriva ut skannade data.

Byta ut bläckpatroner


Kontrollera bläcknivåerna

Du kan kontrollera de ungefärliga bläcknivåerna via kontrollpanelen eller datorn.

Anmärkning:

Du kan fortsätta skriva ut när meddelandet om låg bläcknivå visas. Byt bläckpatronerna vid behov.

Kontrollera bläcknivåerna — Kontrollpanelen

Välj  på startskärmen.


Kontrollera bläcknivåerna - Windows

1. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
2. Klicka på **Bläcknivåer** på fliken **Huvudinställningar**.

Anmärkning:

Om **EPSON Status Monitor 3** är inaktiverad visas inte bläcknivåerna. Klicka på **Utökade inställningar** i fliken **Underhåll** och välj sedan **Aktivera EPSON Status Monitor 3**.

Kontrollera bläcknivåerna — Mac OS

1. Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren.
2. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Verktyg** > **Öppna skrivarverktyg**.
3. Klicka på **EPSON Status Monitor**.

Koder för bläckpatronshållare


Följande är koderna för originalbläckpatroner från Epson.

Anmärkning:

- Bläckpatronkoder kan variera beroende av plats. Kontakta Epson-support för rätta koder inom ditt område.
- Bläckpatronerna kan innehålla återvunnet material men det påverkar inte skrivarens funktion eller prestanda.
- Bläckpatronens specifikationer och utseende kan ändras i syfte att förbättra den utan föregående meddelande.

Byta ut bläckpatroner

För Europa

Ikön	BK: Black (Svart)	PBK: Photo Black (Fotosvart)	C: Cyan	M: Magenta	Y: Yellow (Gul)
Apelsiner 	33 33XL*	33 33XL*	33 33XL*	33 33XL*	33 33XL*

* "XL" står för en stor patron.

Anmärkning:

Användare i Europa kan gå till följande webbplats för information om Epson-bläckpatroners kapacitet.

<http://www.epson.eu/pageyield>

För Asien

BK: Black (Svart)	PBK: Photo Black (Fotosvart)	C: Cyan	M: Magenta	Y: Yellow (Gul)
255	256	256	256	256

Epson rekommenderar att du använder Epsons originalpatroner. Epson kan inte garantera kvalitet eller tillförlitlighet för bläck av andra märken. Användandet av bläck av andra märken kan orsaka skada som inte omfattas av Epsons garantier, och som i vissa fall kan leda till att skrivaren fungerar felaktigt. Det är inte säkert att information visas om nivåerna för bläck av andra märken.

Relaterad information

➔ ["Webbplatsen för teknisk support" på sidan 257](#)

Försiktighetsåtgärder för bläckpatronshantering

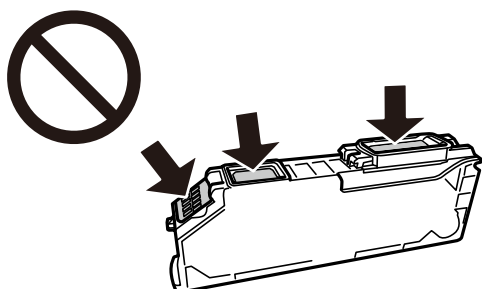
Lagringsföreskrifter för bläck

- Utsätt inte bläckpatronerna för direkt solljus.
- Förvara inte bläckpatronerna i höga temperaturer eller frystemperaturer.
- Epson rekommenderar att du använder bläckpatronen före datumet som är tryckt på förpackningen.
- Bäst resultat får du om du använder bläckpatroner inom sex månader efter det att förpackningen har öppnats.
- För bästa resultat förvarar du bläckpatronspaketet med botten nedåt.
- Om du hämtar en bläckpatron från en kall förvaringsplats bör du låta den ligga i rumstemperatur i minst tre timmar innan du använder den.
- Öppna inte paketet med bläckpatronen förrän du ska installera den i skrivaren. Patronen är vakuumpförpackad för fortsatt tillförlitlighet. Om en patron lämnas oöppnad länge innan den används, kan det vara omöjligt att använda den för vanlig utskrift.

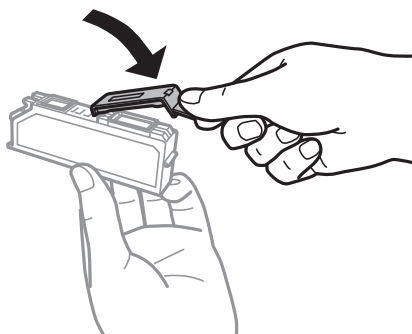
Byta ut bläckpatroner

Hanteringsföreskrifter för påfyllning av bläck

- ❑ Ta inte på delarna som visas på bilden. Detta kan förhindra normal användning och utskrift.



- ❑ Installera alla bläckpatroner, annars kan du inte skriva ut.
- ❑ Byt inte ut bläckpatronerna när strömmen är avstängd. Flytta inte skrivarhuvudet för hand, eftersom det kan skada skrivaren.
- ❑ När du har installerat skrivarpatronen kommer strömindikatorens ljus att blinka medan skrivaren fyller på bläck. Stäng inte av skrivaren medan bläcket fylls på. Du kommer inte att kunna skriva ut om bläckpåfyllnaden inte slutförs.
- ❑ Lämna inte skrivaren utan bläckpatroner och stängs inte av skrivaren när du byter bläckpatroner. Annars kan bläcket som finns kvar i skrivarhuvudets munstycken torka, och du kan då inte skriva ut.
- ❑ Se till att det inte kommer in damm eller föremål i hållaren för bläckpatronerna. Föremål i hållaren kan påverka utskriftsresultatet negativt eller leda till att det inte går att skriva ut. Om något hamnar i hållaren tar du försiktigt bort det.
- ❑ Om du tar bort patronen från skrivaren för att kassera eller använda den senare, kontrollerar du att du satt tillbaka skyddet för patronens port för bläcktillgång för att förhindra att bläcket torkar ut eller att områdena runt omkring blir nedkladdade med bläck.



- ❑ Om du tar bort en bläckpatron från skrivaren för senare användning, rekommenderar Epson att förbruka den så snart som möjligt.
- ❑ Den här skrivaren använder bläckpatroner med ett grönt chip som övervakar information som hur mycket bläck som finns kvar i varje patron. Det betyder att du fortfarande kan använda patroner som du har tagit bort från skrivaren innan de har tagit slut, genom att sätta in dem på nytt. En del bläck kan dock förbrukas för att skrivaren ska fungera på bästa sätt när en patron sätts in på nytt.
- ❑ För att göra bläckanvändandet så effektivt som möjligt är det bäst att bara ta bort en bläckpatron när det är dags att byta ut den. Bläckpatroner med låg bläckstatus kan inte användas när de sätts in på nytt.
- ❑ Det finns en viss mängd bläck i reserv när produkten indikerar att bläckpatronen ska bytas för att försäkra att du får bästa möjliga utskriftskvalitet och för att skydda skrivarhuvudet. Kapaciteten som anges omfattar inte reserven.

Byta ut bläckpatroner

- ❑ Ta aldrig isär eller konstruera om bläckpatronen. Det kan leda till att det inte går att skriva ut på normalt sätt.
- ❑ Du kan inte använda bläckpatronerna som medföljde skrivaren vid bytet.
- ❑ Slutför ersättningen av bläckpatronen på en gång. Lämna inte skrivaren med bläckpatronerna borttagna.

Bläckförbrukning

- ❑ För att skrivarkhuvudet ska prestera så bra som möjligt, förbrukas en del bläck från alla bläcktankar under underhållsåtgärder som rengöring av skrivarkhuvudet. Bläcket kan även förbrukas när bläckpatronerna byts eller när du slår på skrivaren.
- ❑ När du gör svartvita utskrifter eller använder gråskala kan färgbläck användas istället för svart bläck beroende på papperstypen eller inställningarna för utskriftskvalitet. Detta beror på att en blandning av färgbläck används för att skapa svart färg.
- ❑ Bläckpatronerna som medföljer produkten används delvis under grundinstallationen. Skrivarkhuvudet i skrivaren laddas helt med bläck för att producera utskrifter av hög kvalitet. Den här engångsprocessen förbrukar en viss mängd bläck och därför skriver patronerna eventuellt ut färre sidor än efterföljande bläckpatroner.
- ❑ De uppgivna värdena kan variera beroende på vilken typ av bilder som skrivs ut, vilken typ av papper som används, hur ofta utskrift sker samt omgivningsförhållanden som temperatur.

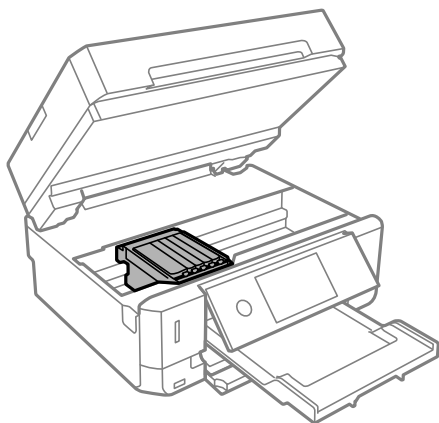
Byta ut bläckpatroner


**Obs!**

Var försiktig så att du inte fastnar med handen eller fingrarna när du öppnar eller stänger skannerenheten. Annars kan du skadas.

**Viktigt:**

Vid byte av bläckpatroner gör du bytet med korrekt bytesposition. Om du byter dessa i felposition uppstår ett identifieringsfel. Om ett felmeddelande visas för du in dessa i korrekt bytesposition.

**Anmärkning:**

Om du byter ut bläckpatronerna under kopiering är det möjligt att originalen flyttas från sin ursprungsplats. Välj  för att avbryta och ersätta originalen.

1. Om CD/DVD-facket sitter i ska du ta ut det.

Byta ut bläckpatroner

2. Gör något av följande alternativ.

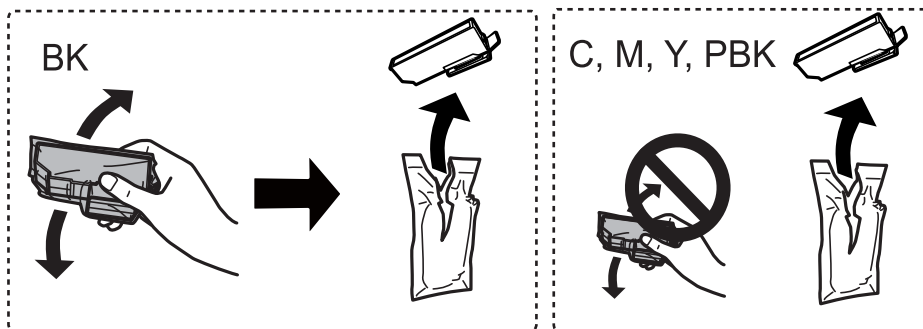
- Vid uppmaning att byta bläckpatroner

Kontrollera vilken bläckpatron som behöver bytas ut genom att trycka på **Nästa**, och sedan välja **Ja, byt ut nu**.

- Om du vill byta bläckpatroner innan de har tagit slut

Välj **Underhåll** > **Byte av patron(er)**.

3. När du byter den svarta bläckpatronen ska du först skaka den nya svarta bläckpatronen försiktigt fyra eller fem gånger och sedan ta ut den ur förpackningen. När du byter ut färgpatroner och den svarta fotopatronen ska du ta ut dessa från förpackningen utan att skaka dem först.

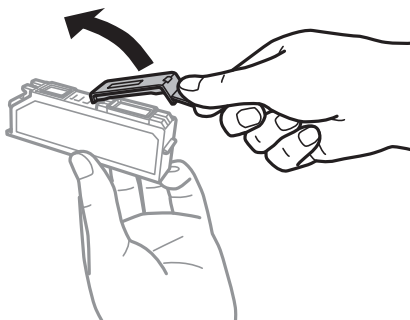


! **Viktigt:**

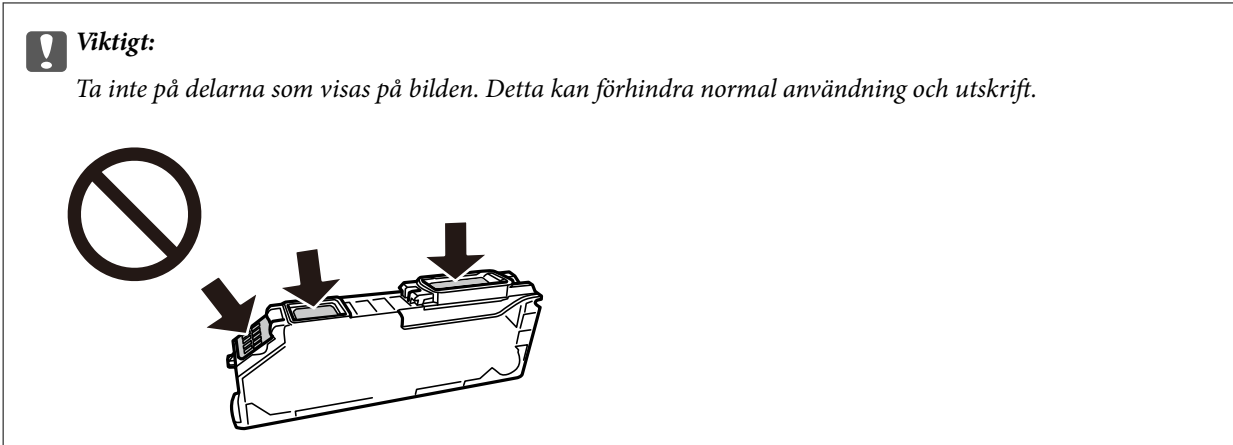
Skaka inte patronerna när paketet har öppnats, eftersom de kan läcka.

4. Ta bort den nya bläckpatronen från förpackningen och välj sedan **Nästa**.

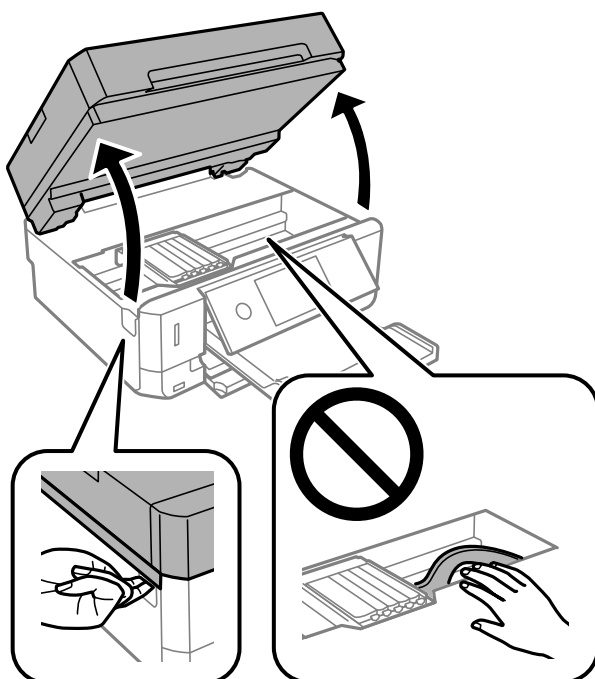
5. Se till att locket är vänt uppåt, och ta sedan bort det.



Byta ut bläckpatroner



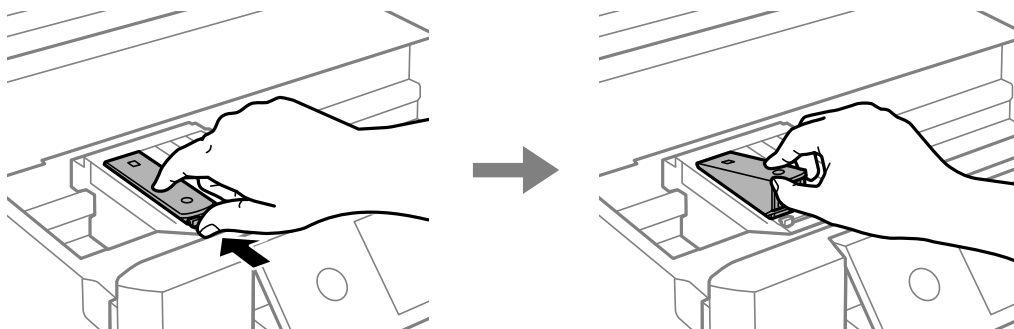
6. Öppna skannerenheten med dokumentluckan stängd.



7. Kontrollera meddelandet och tryck sedan på Start.

Bläckpatronhållaren flyttas till bytesposition. Bläckpatronshållaren kan lämnas in efter några minuter. I så fall upprepar du steg 2 till 7.

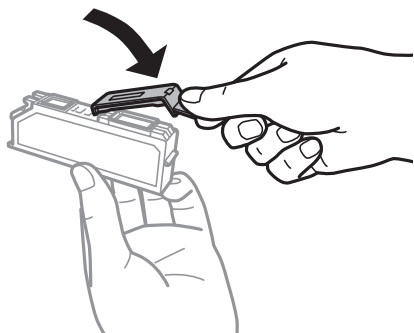
8. Tryck på fliken för att låsa upp bläckpatronshållaren och ta ut bläckpatronen diagonalt.



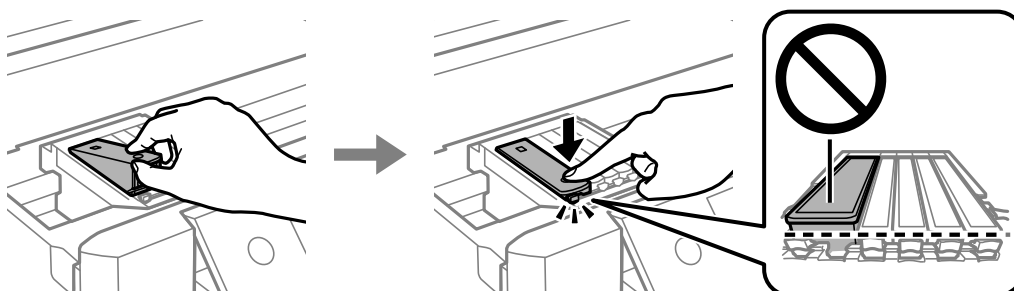
Byta ut bläckpatroner

! Viktigt:

- ❑ Byt bläckpatronerna en i taget, så fort som möjligt. Om du byter två eller fler patroner i taget eller om bytet tar tid kan vissa mängder bläck förbrukas för att garantera hög skrivarfunktion.
- ❑ Om du tar bort patronen från skrivaren för att kassera eller använda den senare, kontrollerar du att du satt tillbaka skyddet för patronens port för bläcktillgång för att förhindra att bläcket torkar ut eller att områdena runt omkring blir nedkladdade med bläck.



9. Sätt i bläckpatronen diagonalt i patronhållaren och tryck ned den försiktigt tills den sitter på plats med ett klick.



10. Stäng skannerenheten och välj sedan på **Slutförd**.

11. Följ instruktionerna på skärmen.

! Viktigt:

- ❑ När du har installerat skrivarpatronen kommer strömindikatorn att blinka medan skrivaren fyller på bläck. Stäng inte av skrivaren medan bläcket fylls på. Du kommer inte att kunna skriva ut om bläckpåfyllnaden inte slutförs.
- ❑ Sätt inte i CD/DVD-facket förrän bläckpåfyllningen har slutförts.

Relaterad information

- ➔ ”Koder för bläckpatronshållare” på sidan 159
- ➔ ”Försiktighetsåtgärder för bläckpatronshantering” på sidan 160

Tillfällig utskrift med svart bläck

Om du skriver ut från en dator och färg- eller det svarta fotbläcket är slut när det finns svart bläck kvar, kan du fortsätta att skriva ut en kort tid med enbart svart bläck genom att använda följande inställningar.

- Papperstyp: vanligt papper, Kuvert
- Färg: **Gråskala**
- Marginalfritt: Ej valt
- EPSON Status Monitor 3: Aktiverad (endast för Windows)

Den här funktionen är endast tillgänglig i ungefär fem dagar, därför bör du byta ut den förbrukade bläckpatronen så snart som möjligt.

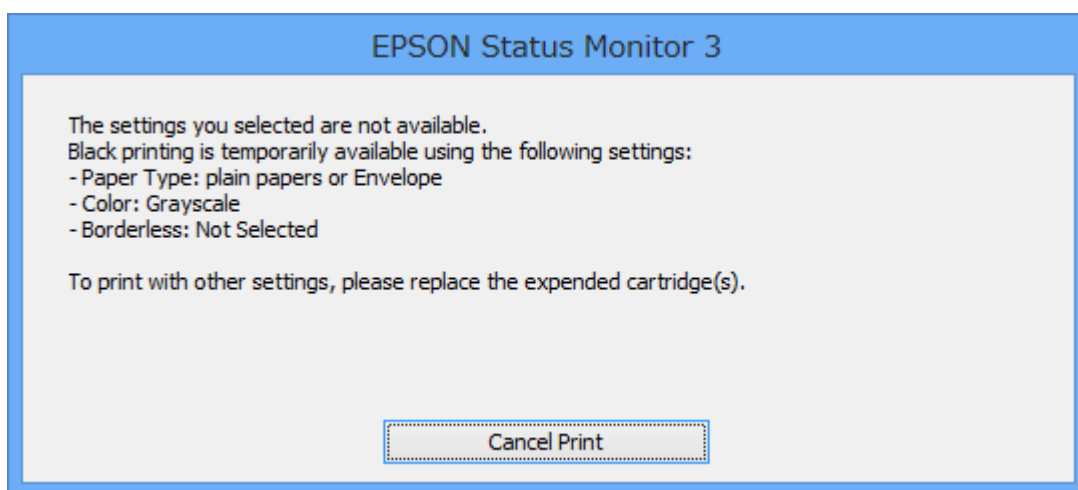
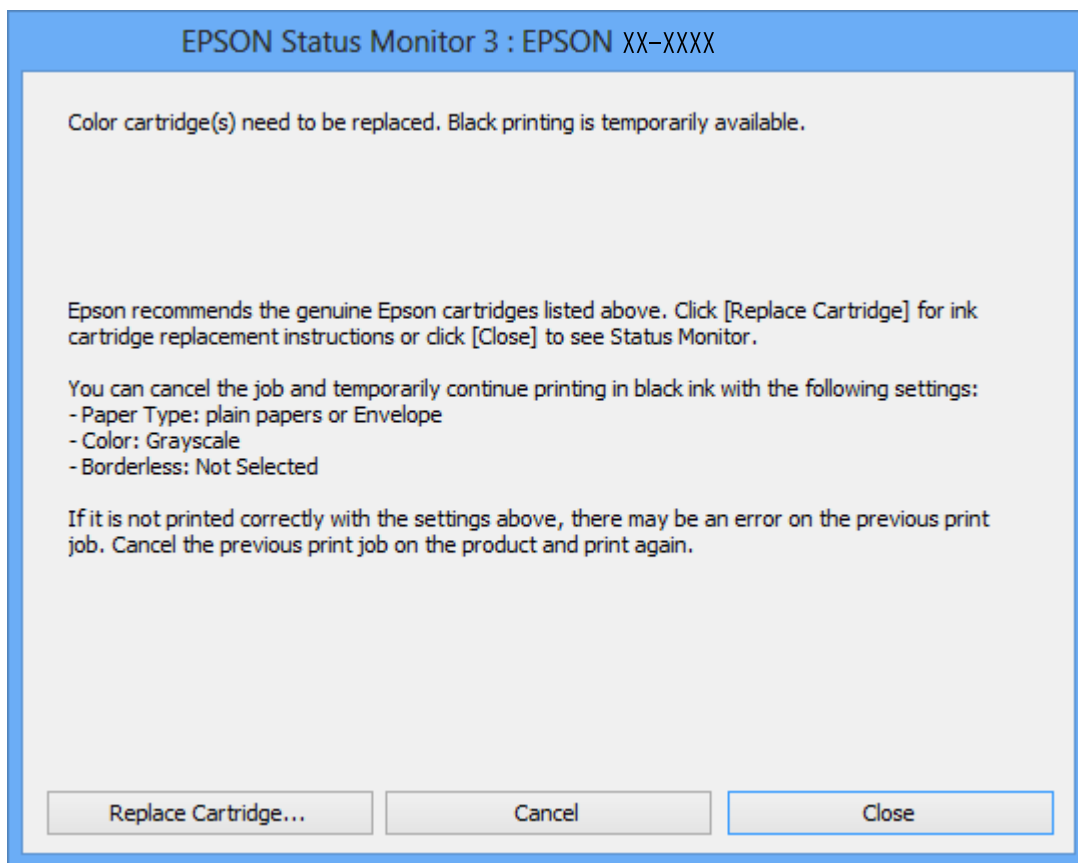
Anmärkning:

- Om **EPSON Status Monitor 3** är inaktiverat ska du öppna skrivardrivrutinen, klicka på **Utökade inställningar** på fliken **Underhåll** och sedan välja **Aktivera EPSON Status Monitor 3**.
- Tidsperiodens längd varierar beroende på användningen.

Byta ut bläckpatroner

Tillfällig utskrift med svart bläck — Windows

1. Avbryt utskrift när följande fönster visas.

**Anmärkning:**

Om du inte kan avbryta utskriften via datorn ska du avbryta den via skrivarens kontrollpanel.

2. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
3. Avmarkera **Marginalfri** på fliken **Huvudinställningar**.
4. Välj **vanligt papper** eller **Kuvert** som inställning för **Papperstyp** på fliken **Huvudinställningar**.

Byta ut bläckpatroner

5. Välj **Gråskala**.
6. Ställ in de övriga objekten på flikarna **Huvudinställningar** och **Fler alternativ** efter behov och klicka sedan på **OK**.
7. Klicka på **Skriv ut**.
8. Klicka på **Skriv ut i svart** i fönstret som visas.

Relaterad information

- ➔ ”Fylla på papper i Papperskassett 1” på sidan 61
- ➔ ”Fylla på papper i Papperskassett 2” på sidan 65
- ➔ ”Fylla på papper i Bakre matningsfack” på sidan 69
- ➔ ”Grundläggande om utskrift — Windows” på sidan 105

Tillfällig utskrift med svart bläck — Mac OS


Anmärkning:

Anslut via **Bonjour** om du vill använda funktionen i ett nätverk.

1. Klicka på skrivarikonen i **Dock**.
2. Avbryt jobbet.

Anmärkning:

Om du inte kan avbryta utskriften via datorn ska du avbryta den via skrivarens kontrollpanel.

3. Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Alternativ** (eller **Drivrutin**).
4. Välj **På** som inställning för **Tillåt svartvit utskrift tillfälligt**.
5. Öppna dialogrutan för utskrift.
6. Välj **Utskriftsinställningar** i snabbmenyn.
7. Välj ett pappersformat som inte är marginalfritt i inställningen **Pappersstorlek**.
8. Välj **vanligt papper** eller **Kuvert** som inställning i **Medietyp**.
9. Välj **Gråskala**.
10. Ställ in andra alternativ efter behov.
11. Klicka på **Skriv ut**.

Relaterad information

- ➔ ”Avbryta utskrift” på sidan 130
- ➔ ”Fylla på papper i Papperskassett 1” på sidan 61
- ➔ ”Fylla på papper i Papperskassett 2” på sidan 65

Byta ut bläckpatroner

- ➔ ”Fylla på papper i Bakre matningsfack” på sidan 69
- ➔ ”Grundläggande om utskrift — Mac OS” på sidan 107

Spara svart bläck när det svarta bläcket börjar ta slut (endast för Windows)

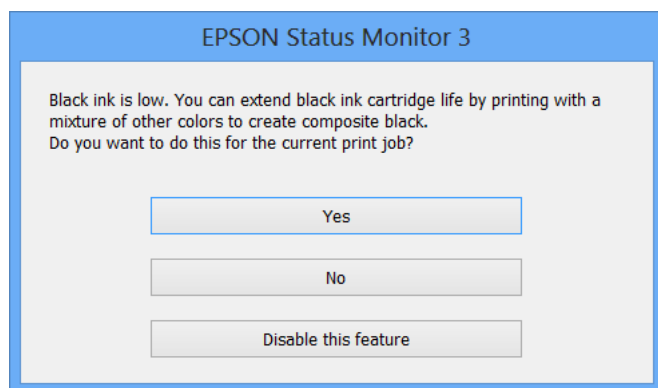
Om det svarta bläcket börjar ta slut när det finns färgbläck kvar kan du blanda färgbläck för att få fram svart. Du kan fortsätta att skriva ut medan du förbereder en ersättningspatron.

Den här funktionen kan bara användas och du använder följande inställningar i skrivardrivrutinen.

- Papperstyp: **vanligt papper**
- Kvalitet: **Standard**
- EPSON Status Monitor 3: Aktiverad

Anmärkning:

- Om **EPSON Status Monitor 3** är inaktiverat ska du öppna skrivardrivrutinen, klicka på **Utökade inställningar** på fliken **Underhåll** och sedan välja **Aktivera EPSON Status Monitor 3**.
- Blandat svart set lite annorlunda ut från riktig svart. Dessutom så tar utskriften längre tid.
- För att skrivhuvudet ska hålla samma kvalitet används också svart bläck.



Meny	Beskrivningar
Ja	Välj en blandning av färgbläck och svart fotobläck för att få fram svart. Fönstret visas nästa gång du skriver ut ett liknande jobb.
Nej	Välj om du vill fortsätta att använda det svarta bläcket. Fönstret visas nästa gång du skriver ut ett liknande jobb.
Inaktivera funktionen	Välj om du vill fortsätta att använda det svarta bläcket. Fönstret visas inte förrän du byter ut det svarta bläcket och det börjar ta slut igen.

Underhåll av skrivaren

Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet


Om munstyckena är tilltäppta kan utskriften bli blek, få synliga linjer eller visa felaktiga färger. Om utskriftskvaliteten blir sämre använder du funktionen munstyckeskontroll och ser efter om munstyckena är tilltäppta. Om munstyckena är tilltäppta rengör du skrivarhuvudet.

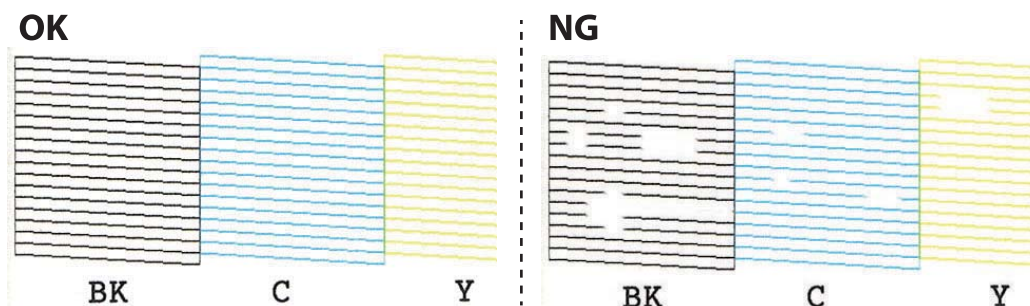


Viktigt:


- Öppna inte skannerenheten eller stäng av skrivaren under huvudrengöring. Du kommer inte att kunna skriva ut om huvudrengöringen inte slutförs.
- Rengör endast skrivarhuvudet om utskriftskvaliteten avtar eftersom det går åt bläck vid rengöring av huvud.
- När bläcknivån är låg kanske du inte kan rengöra skrivarhuvudet.
- Om utskriftskvaliteten inte har förbättrats efter att du har utfört munstyckeskontroll och huvudrengöring ungefär två gånger väntar du minst sex timmar utan att skriva ut. Kör sedan munstyckeskontrollen igen och upprepa huvudrengöringen om det behövs. Vi rekommenderar att du stänger av skrivaren. Kontakta Epsons kundtjänst om utskriftskvaliteten inte förbättras.
- För att förhindra att skrivarhuvudet torkar ska du inte koppla bort skrivaren när strömmen är på.

Kontrollera och rengöra skrivhuvudet — kontrollpanelen

1. Fyll på med vanligt A4-papper i papperskassetten.
2. Välj **Underhåll** på startskärmen.
3. Välj **Skriv.huv. Kontr. munst..**
4. Följ anvisningarna på skärmen om du vill skriva ut mönstret för kontroll av munstycken.
5. Undersök det utskrivna mönstret.
 - Om du inte kan se några brutna linjer eller segment som saknas som i följande "OK" mönster, är munstyckena inte igensatta. Skrivhuvudet behöver inte rengöras. Välj . Inga ytterligare steg krävs.
 - Om det finns brutna linjer eller om segment saknas enligt vad som visas i mönstret "NG" kan skrivhuvudets munstycken vara tilltäppta. Gå till nästa steg.



Underhåll av skrivaren

6. Välj .
7. Följ anvisningarna på skärmen om du vill rengöra skrivhuvudet.
8. När du är klar väljer du **Kontroll** och skriver ut mönstret för munstyckskontroll igen genom att följa instruktionerna på skärmen. Upprepa rengöringen och skriv ut mönstret tills alla linjer skrivs ut fullständigt.

Relaterad information

➔ ["Fylla på papper i Papperskassett 1" på sidan 61](#)

Kontrollera och rengöra skrivhuvudet - Windows


1. Fyll på vanligt A4-papper i enhetens papperskassett.
2. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
3. Klicka på **Munstyckskontroll** på fliken **Underhåll**.
4. Följ anvisningarna på skärmen.

Relaterad information

➔ ["Fylla på papper i Papperskassett 1" på sidan 61](#)

➔ ["Skrivardrivrutin för Windows" på sidan 192](#)

Kontrollera och rengöra skrivhuvudet — Mac OS

1. Fyll på vanligt A4-papper i enhetens papperskassett.
2. Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren.
3. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Verktyg** > **Öppna skrivarverktyg**.
4. Klicka på **Munstyckskontroll**.
5. Följ instruktionerna på skärmen.

Relaterad information

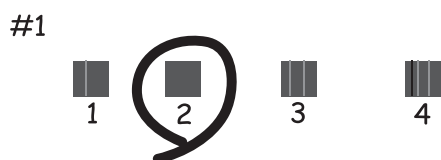
➔ ["Fylla på papper i Papperskassett 1" på sidan 61](#)

Justera skrivhuvudet

Om du upptäcker att lodräta linjer är sneda eller att bilder är suddiga, justerar du skrivhuvudet.

Justera skrivhuvudet — Kontrollpanelen

1. Fyll på vanligt A4-papper i enhetens papperskassett.
2. Välj **Underhåll** på startskärmen.
3. Välj **Just. av skrivarhuvud**.
4. Välj en av justeringsmenyer.
 - Vertikal justering: välj det här alternativet om utskrifterna ser suddiga ut eller om lodräta linjer är feljusterade.
 - Horisontell justering: välj det här om du ser vågräta linjer med jämna intervall.
5. Följ instruktionerna på skärmen för att skriva ut ett justeringsmönster och välj antal för optimalt mönster.
 - Vertikal justering: hitta och ange numret för det tätaste mönstret i varje grupp.



- Horisontell justering: hitta och ange numret för det mönster som är minst separerat och överlappat.



Relaterad information

➔ ["Fylla på papper i Papperskassett 1" på sidan 61](#)

Rensa pappersbanan

Rengör valsen på insidan när utskrifter är kladdiga, repiga eller papper inte matas fram på rätt sätt.

Underhåll av skrivaren



Viktigt:

Rengör inte insidan av skrivaren med servetter. Skrivarhuvudets munstycken kan täppas till med ludd.


Rensa pappersbanan för bläckfläckar

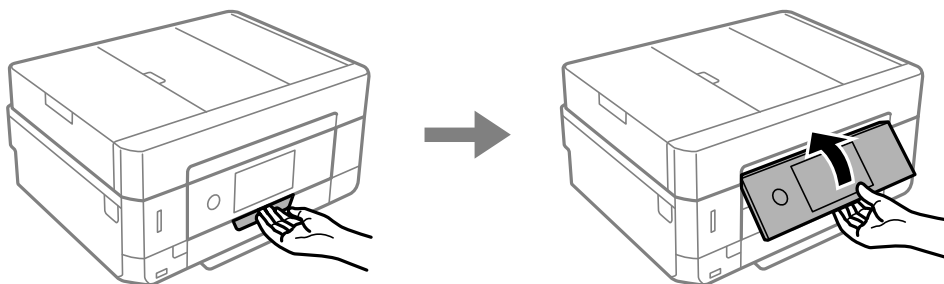
Rengör valsen på insidan när utskrifterna är kladdiga eller repiga.



Viktigt:

Rengör inte insidan av skrivaren med servetter. Skrivarhuvudets munstycken kan täppas till med ludd.

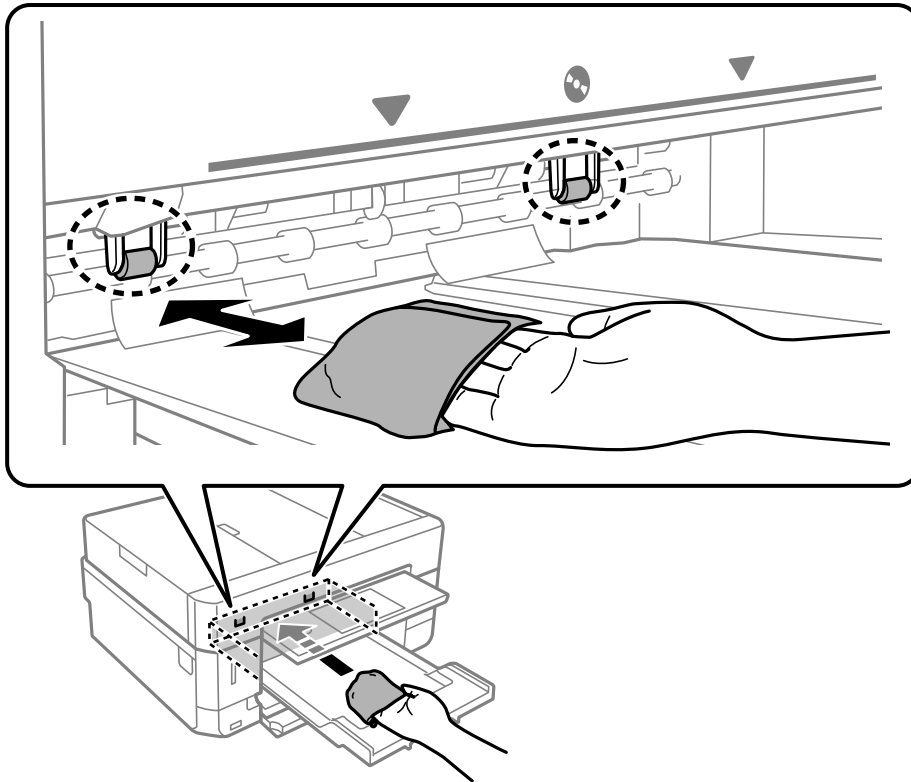
1. Välj **Underhåll** på startskärmen.
2. Välj **Guide för pappersrengör.**, och sedan **Start**.
3. Följ instruktionerna på skärmen för att fylla på vanligt papper i bakre matningsfacket i A4-storlek och rensa pappersbanan.
4. Upprepa den här proceduren tills papperet inte längre är kladdigt med bläck.
Om papperet blir smutsigt med bläck även efter flera gångers rensningar går du till nästa steg.
5. Stäng av skrivaren genom att trycka på -knappen.
6. Dra ut strömsladden ur vägguttaget och sedan ur enheten.
7. Höj kontrollpanelen så mycket som går så den blir horisontell.



8. Dra ut utmatningsfacket.

Underhåll av skrivaren

9. Torka försiktigt av de båda vita rullarna med en mjuk, fuktig trasa.




10. Anslut strömkabeln.

Relaterad information

➔ ["Fylla på papper i Bakre matningsfack" på sidan 69](#)

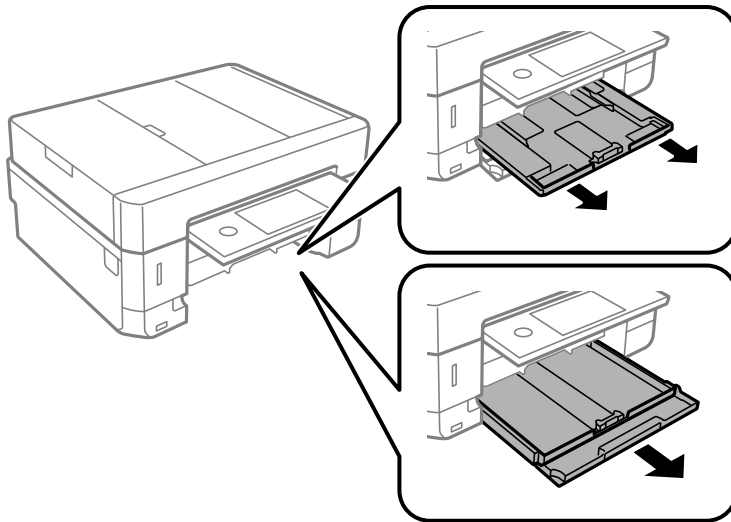
Rensa pappersbanan för pappersmatningsproblem


Rengör valsen på insidan när papper från papperskassetten inte matas korrekt från insidan.

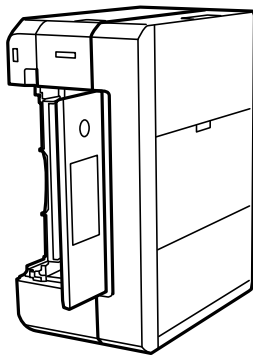
1. Stäng av skrivaren genom att trycka på -knappen.
2. Dra ut strömsladden ur vägguttaget och sedan ur enheten.

Underhåll av skrivaren

3. Dra ut papperskassetten.



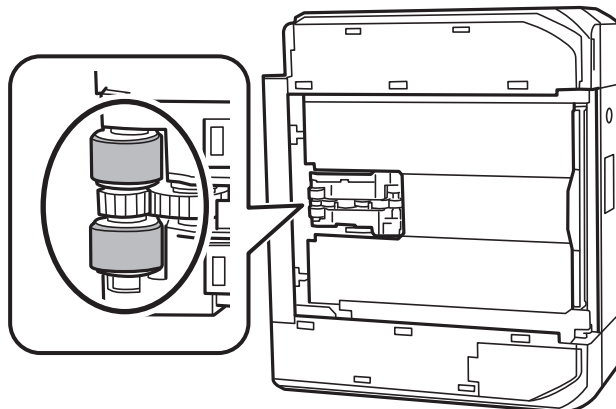
4. Ställ skrivaren med kontrollpanelens -knapp i översta läget.



Obs!

Var försiktig så att du inte fastnar med handen eller fingrarna när du ställer skrivaren. Annars kan du skadas.

5. Fukta en trasa med vatten. Vrid ur den ordentligt och torka sedan cylindern samtidigt som du snurrar den med trasan.



Underhåll av skrivaren

- Återställ skrivaren i normal position, och mata in papperskassetten.

**Viktigt:**

Lämna inte skrivaren stående under längre tid.

- Anslut strömkabeln.

Rengöra enhetens Skannerglas

När kopierade eller skannade bilder blir smetiga eller repiga ska du rengöra enhetens skannerglas.

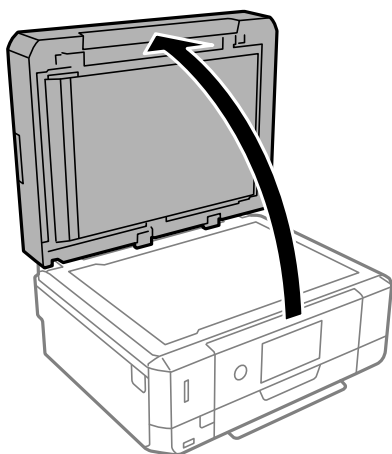
**Obs!**

Var försiktig så att du inte fastnar med handen eller fingrarna när du öppnar eller stänger dokumentluckan. Annars kan du skadas.

**Viktigt:**

Använd aldrig alkohol eller thinner för att rengöra skrivaren. Dessa kemikalier kan skada skrivaren.

- Öppna dokumentluckan.



- Rengör ytan på skannerglas med en mjuk, torr och ren trasa.

**Viktigt:**

- ❑ Om glasytan blir fläckig av fett eller annat som är svårt att ta bort, kan du använda en liten mängd glasrengöring och en mjuk trasa för att ta bort smutsen. Torka bort alla rester av vätskan.
- ❑ Tryck inte hårt på glasytan.
- ❑ Se till att inte repa eller skada glasytan. En skadad glasyta kan försämra skanningskvaliteten.

Rengöra ADM-enheten

Rengör ADM-enheten när kopierade eller skannade bilder från ADM-enheten är kladdiga eller om original inte matas in i ADM-enheten.



Obs!

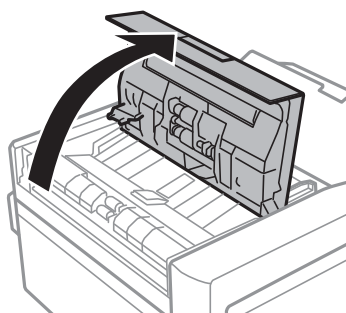
Var försiktig så att du inte fastnar med handen eller fingrarna när du öppnar eller stänger dokumentluckan. Annars kan du skadas.



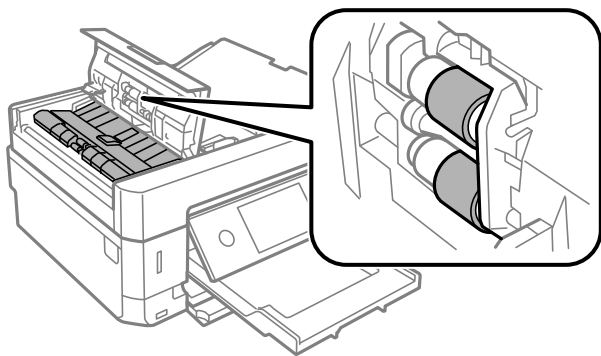
Viktigt:

Använd aldrig alkohol eller lösningsmedel för att rengöra skrivaren. Dessa kemikalier kan skada skrivaren.

1. Öppna luckan på ADM-luckan.



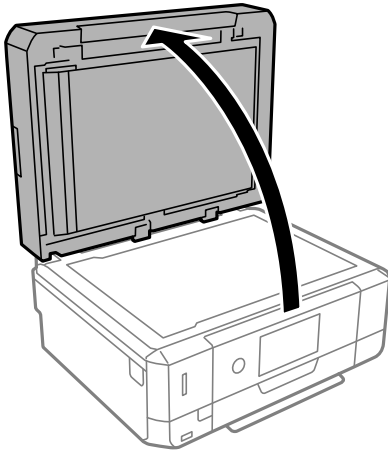
2. Använd en mjuk, torr och ren trasa för att rengöra valsen och insidan på ADM-luckan, och stäng luckan.



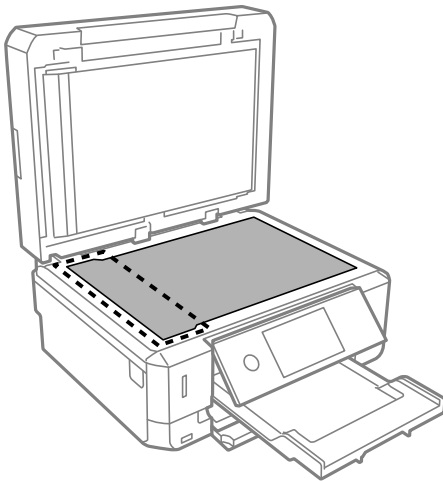
3. Stäng ADM-luckan.

Underhåll av skrivaren

4. Öppna dokumentluckan.



5. Använd en mjuk, torr och ren trasa för att rengöra delarna som visas i bilden.

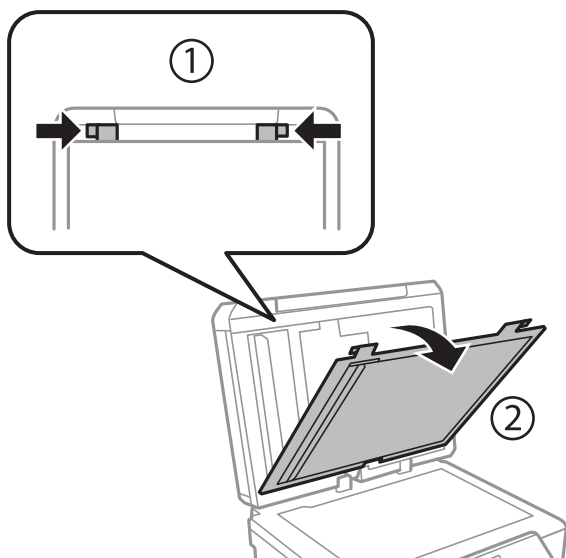


Anmärkning:

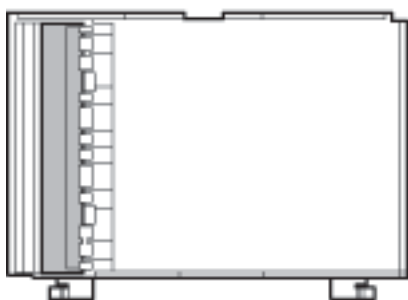
- ❑ Om glasytan blir fläckig av fett eller annat som är svårt att ta bort, kan du använda en liten mängd glasrengöring och en mjuk trasa för att ta bort smutsen. Torka bort alla rester av vätskan.
- ❑ Tryck inte hårt på glasytan.
- ❑ Se till att inte repa eller skada glasytan. En skadad glasyta kan försämra skanningskvaliteten.

Underhåll av skrivaren

6. Ta bort dokumentmattan.



7. Använd en mjuk, torr och ren trasa för att rengöra delarna på dokumentmattans baksida.



8. Sätt tillbaka dokumentmattan och stäng dokumentluckan.

Rensa OH-film


Om utskriften inte blir bättre efter justering av skrivarhuvudet eller att pappersbanan har rensats kan OH-filmen i skrivaren bli smetig.

Föremål som krävs:

- Bomullspads (flera)
- Vatten med några droppar rengöringsmedel (2 till 3 droppar rengöringsmedel i 1/4 kopp kranvatten)
- Lampa för att kontrollera fläckar

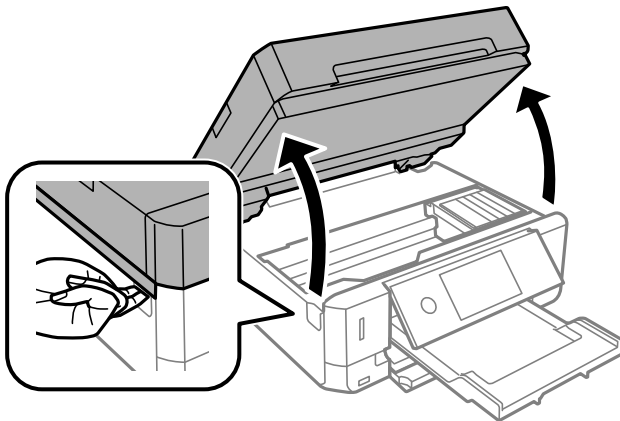
! **Viktigt:**

Använd inte någon annan rengöringsvätska än vatten med några droppar rengöringsmedel.

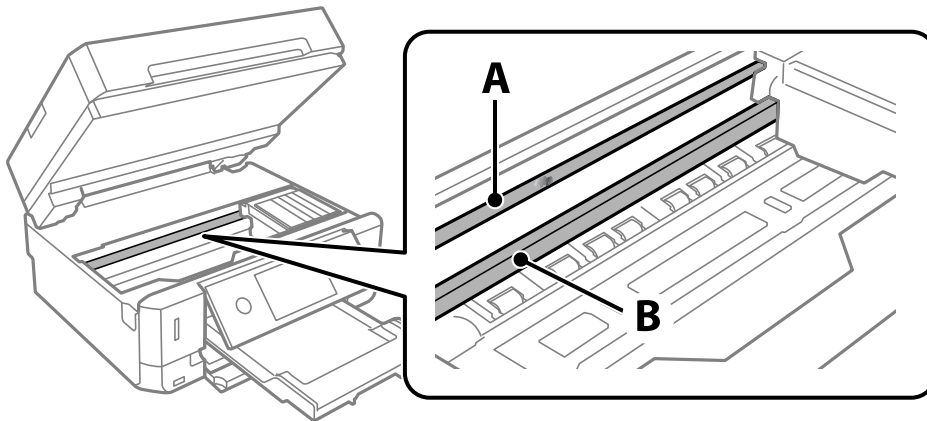
1. Stäng av skrivaren genom att trycka på -knappen.

Underhåll av skrivaren

2. Öppna skannerenheten.



3. Kontrollera om OH-filmen blir smetig. Utsmetning syns enklare om du använder en lampa. Om det finns utsmetningar (såsom fingeravtryck eller smuts) på OH-film (A), går du till nästa steg.



A: OH-film

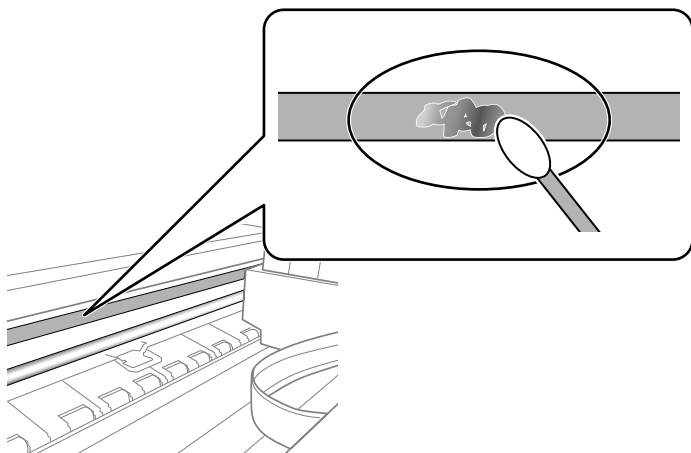
B: Skena

! **Viktigt:**

Var försiktig så du inte rör vid skenan (B). Annars kanske du inte kan skriva ut. Torka inte bort fett på skenan, eftersom det är nödvändigt för funktionen.

Underhåll av skrivaren

4. Fukta en bomullspad med vatten och några droppar diskmedel så att det inte droppar och torka sedan av den utsmorda delen.

**Viktigt:**

Torka försiktigt bort smetigheten. Om du trycker på bomullspadsen för hårt mot filmen kan filmens fjädrar ändra placering och skrivaren kan bli skadad.

5. Använd en ny bomullspad för att torka bort filmen.

**Viktigt:**

Lämna inte några fibrer på filmen.

Anmärkning:

För att förhindra att smetigheten sprids kan du byta bomullspadsen mot en ny.

6. Upprepa steg 4 och 5 tills filmen inte blir smetig.
7. Kontrollera att filmen inte blir smetig.

Spara ström

Skrivaren går in i viloläge eller stängs av automatiskt om inga åtgärder utförs under en angiven tidsperiod. Du kan justera tiden innan energisparfunktioner tillämpas. Alla ökningar påverkar produktens energieffektivitet. Tänk på miljön innan du tillämpar ändringar.

Beroende på plats för inköp kan skrivaren ha en funktion för att stänga av automatiskt om den inte är ansluten till nätverket under 30 minuter.

Spara ström — Kontrollpanel

1. Tryck på **Inst.** på hemskärmen.
2. Tryck på **Grundl. inställn.**

Underhåll av skrivaren

3. Gör något av följande alternativ.

- Välj **Sömntimer** eller **Avstängningsinst.** > **Avstängning om inaktiv** eller **Avstängning vid fråkoppling**.
- Välj **Sömntimer** eller **Avstängningstimer**.

Anmärkning:

*Din produkt kan ha funktionen **Avstängningsinst.** eller funktionen **Avstängningstimer** beroende på plats för inköp.*

4. Välj inställning.

Menyalternativ för Inst.


Välj **Inst.** på hemskärmen för skrivaren för att göra olika inställningar.

Menyalternativ för Bläcknivå

Välj menyn på kontrollpanelen enligt beskrivningen nedan.

Inst. > Bläcknivå

Visar ungefärliga nivåer för bläckpatronerna.

När  visas, håller bläckpatronen på att ta slut. När  visas är bläcket slut och du behöver byta ut bläckpatronen.

Du byter bläckkassetter eller statusinformation för utskriftsstatus från den här skärmen.

Relaterad information

➔ [”Byta ut bläckpatroner” på sidan 162](#)

Menyalternativ för Grundl. inställn.

Välj menyerna på kontrollpanelen enligt beskrivningen nedan.

Inst.> Grundl. inställn.

Ljud:

Justera volymen.

Skärmsläckare:

När du väljer **Minneskortdata** visas foton som bildspel när inga åtgärder har utförts efter cirka tre minuter.

LCD-ljusstyrka:

Justera ljusstyrkan på LCD-skärmen.

Autostart:

Välj **På**-skrivaren automatiskt när den tar emot en utskrift eller skanning via USB-anslutning eller en nätverksanslutning. För att starta utskriften behöver du skjuta ut utmatningsfacket. Om du aktiverar **Autostart** ökar dock strömförbrukningen något i standbyläge, jämfört med att stänga av skrivaren helt.

Använd inställningen **Avstängningstimer** om du vill att skrivaren automatiskt ska stängas av när jobbet är klart och en angiven tidsperiod har passerat utan att operationer har utförts. Detta är användbart när du skriver ut från en avlägsen plats, såsom via Internet.

Menyalternativ för Inst.

Avstängningstimer:

Din produkt har den här funktionen eller funktionen **Avstängningsinst.** beroende på plats för inköpet.

Välj den här inställningen för att stänga av skrivaren automatiskt om den inte används under en viss tidsperiod. Du kan justera tiden innan energisparfunktioner tillämpas. Alla ökningar påverkar produktens energieffektivitet. Tänk på miljön innan du tillämpar ändringar.

Avstängningsinst.:

Din produkt har den här funktionen eller funktionen **Avstängningstimer** beroende på plats för inköpet.

Avstängning om inaktiv

Välj den här inställningen för att stänga av skrivaren automatiskt om den inte används under en viss tidsperiod. Alla ökningar påverkar produktens energieffektivitet. Tänk på miljön innan du tillämpar ändringar.

Avstängning vid fränkoppling

Välj den här inställningen om du vill stänga av skrivaren efter 30 minuter när alla portar, inklusive USB-porten är fränkopplade. Beroende på region är det inte säkert att funktionen kommer att vara tillgänglig.

Sömntimer:

Justera tidsperioden för att övergå till viloläge (energispärläge) när skrivaren inte har utfört några åtgärder. LCD-skärmen blir svart när angiven tid har passerat.

Språk/Language:

Välj det språk som används på LCD-skärmen.

Rensa alla inställningar:

Återställer **Grundl. inställn.** till standardinställningarna.

Relaterad information

➔ [”Spara ström” på sidan 181](#)

Menyalternativ för Skrivarinställningar

Välj menyerna på kontrollpanelen enligt beskrivningen nedan.

Inst. > Skrivarinställningar

Inställn papperskälla:

Pappersinställningar:

Välj den pappersstorlek och papperstyp som du fyllde på i papperskällan. Du kan utföra **Favoritpappersinställ.** för pappersformat och papperstyp.

Papperskonfiguration:

Välj **På** för att visa pappersinställningsskärmen automatiskt genom att hänvisa till **Inst. > Skrivarinställningar > Inställn papperskälla > Pappersinställningar** när papperet fylls på i

Menyalternativ för Inst.

papperskällan. Om du inaktiverar den här funktionen kan du inte skriva ut från en iPhone eller iPad med AirPrint.

CD/DVD:

Justerar skrivpositionen för CD/DVD genom att flytta uppåt, nedåt, åt höger eller åt vänster för att passa.

CD inre/yttre:

Justerar utskriftsposition för inre och yttre diameter på en CD/DVD. Du kan ange upp till 120 mm för ytterdiametern och minst 18 mm för innerdiametern. CD/DVD-skivan eller CD/DVD-facket kan bli fläckiga beroende på inställningen. Ställ in området så att det passar skrivområdet på din CD/DVD. Det angivna utskriftsområde här är det initiala värdet vid utskrift av bilder från ett minneskort till CD/DVD.

Etiketter:

Justerar utskriftspositionen för fotoetiketter genom att flytta uppåt, nedåt, åt höger eller åt vänster för att passa.

Tjockt papper:

Välj **På** för att förhindra bläck från att smeta ut på dina utskrifter, men detta kan resultera i lägre utskriftshastighet.

Tyst läge:

Välj **På** för att minska ljud under utskrift, men detta kan resultera i lägre utskriftshastighet. Beroende på vilka inställningar för papperstyp och utskriftskvalitet som du väljer kanske det inte finns någon skillnad i skrivarens ljudnivå.

Bläcktorkningstid: 2-sidig utskrift:

Välj torktid för bläcket när du utför dubbelsidig utskrift. Skrivaren skriver ut den andra sidan efter utskrift av ena sidan. Om din utskrift blir smetig ska du öka tidsinställningen.

Dubbelriktad:

Välj **På** för att ändra utskriftsriktning; Skriver ut när skrivarens huvud flyttas åt vänster och höger. Om vertikala eller horisontella raka linjer på utskriften ser suddiga eller skeva, kan problemet lösas genom att inaktivera den här funktionen. Det kan dock hända att utskriftshastigheten försämras.

Rensa alla inställningar

Återställer **Skrivarinställningar** till standardinställningarna.

Menyalternativ för Nätverksinställningar

Välj menyerna på kontrollpanelen enligt beskrivningen nedan.

Inst. > Nätverksinställningar

Inställning av Wi-Fi:

Konfigurera eller ändra trådlösa nätverksinställningar. Välj anslutningsmetod bland följande alternativ och följ sedan instruktionerna på kontrollpanelen.

Menyalternativ för Inst.

- Wi-Fi (rekommenderas):
- Wi-Fi Direct

Konfiguration av trådbundet LAN:

Installera eller ändra en nätverksanslutning som har en LAN-kabel och router. När den används inaktiveras Wi-Fi-anslutningarna.

Nätverksstatus:

Visar de aktuella nätverksanslutningarna.

- Kabel-LAN/Wi-Fi-status
- Wi-Fi Direct Status
- statusblad

Kontroll av nätverksanslutning:

Kontrollerar den aktuella nätverksanslutningen och skriver ut rapporten. Om det finns några problem med anslutningen löser du dem med hjälp av rapporten.

Avancerat:

Gör följande detaljerade inställningar.

- Enhetsnamn
- TCP/IP
- Proxy-server

Relaterad information

- ➔ [”Göra Wi-Fi-inställningar genom att ange SSID och lösenord” på sidan 39](#)
- ➔ [”Hantera Wi-Fi-inställningar med Push-knappkonfiguration \(WPS\)” på sidan 40](#)
- ➔ [”Göra anslutningsinställningar i Wi-Fi Direct \(enkel AP\)” på sidan 42](#)
- ➔ [”Inaktivera Wi-Fi från kontrollpanelen” på sidan 54](#)
- ➔ [”Ändra till en Ethernet-anslutning på skrivarens kontrollpanel” på sidan 53](#)
- ➔ [”Kontrollera nätverksanslutningens status” på sidan 44](#)
- ➔ [”Göra avancerade nätverksinställningar” på sidan 43](#)

Menyalternativ för Inställningar för webbtjänst

Välj menyerna på kontrollpanelen enligt beskrivningen nedan.

Inst. > Inställningar för webbtjänst

Epson Connect-tjänster:

Visar om skrivaren är registrerad och ansluten till Epson Connect. Du kan registrera dig för denna service genom att välja **Registrera** och följa anvisningarna. När du har registrerat dig kan du ändra följande inställningar.

- Pausa/återuppta
- Avregistrera

Menyalternativ för Inst.

Se följande webbplats för information.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (Endast Europa)

Google Cloud Print-tjänster:

Visar om skrivaren är registrerad och ansluten till Google Cloud Print-tjänster. När du har registrerat dig kan du ändra följande inställningar.

Aktivera/Avaktivera

Avregistrera

För detaljer kring registrering av Google Cloud Print-tjänster, se följande webbplats.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (Endast Europa)

Relaterad information

➔ ”Epson Connect-tjänsten” på sidan 190

Menyalternativ för Fildelning

Välj menyerna på kontrollpanelen enligt beskrivningen nedan.

Inst. > Fildelning

Välj anslutningsmetod mellan skrivaren och datorn som har skrivåtkomst till minneskortet i skrivaren. Läs- och skrivåtkomst ges till datorn med den prioriterade anslutningen. Andra datorer har bara läsåtkomst.

Menyalternativ för Utskriftsinställningar för kameran

Välj menyerna på kontrollpanelen enligt beskrivningen nedan.

Inst. > Utskriftsinställningar för kameran

Gör inställningar vid utskrift från en digitalkamera.

Relaterad information

➔ ”Menyalternativ för papper och skrivarinställningar” på sidan 92

➔ ”Menyalternativ för bildredigering” på sidan 93

Menyalternativ för Hjälpfunktioner

Välj menyerna på kontrollpanelen enligt beskrivningen nedan.

Inst. > Hjälpfunktioner

Menyalternativ för Inst.

Felanpassat papper:

Visar en varning om pappersinställningarna (utskriftsinställningar) för utskriften inte matchar skrivarens pappersinställningar när du fyllde på papperet. Den här inställningen förhindrar felutskrift. Skärmen för pappersinställning visas inte om du har inaktiverat **Papperskonfiguration** på följande menyer.

Inst. > Skrivarinställningar > Inställn papperskälla

Dokumentvarning:

Visar en varning när ett original ligger kvar på skannerglas när dokumentlocket inte är öppet även om kopiering och skanning med hjälp av kontrollpanelen är avslutad. Den här funktionen kanske inte fungerar korrekt beroende på originalets tjocklek.

Autovalläge:

När någon av dessa åtgärder utförs visas lämpliga menyer för åtgärden.

- Ett minneskort sitter i.
- Ett USB-minne är isatt.
- Ett original läggs på skannerglas.
- Ett original läggs på ADM-enheten.

Alla inställningar:

Aktiverar eller inaktiverar all vägledning.

Rensa alla inställningar:

Återställer inställningarna **Hjälpfunktioner** till standardinställningarna.

Menyalternativ för Uppdatering av fast programvara

Välj menyerna på kontrollpanelen enligt beskrivningen nedan.

Inst. > Uppdatering av fast programvara

Uppdatera:

Kontrollerar om den senaste versionen av den inbyggda programvaran har laddats upp till nätverksservern. Om en uppdatering är tillgänglig kan du välja om du vill börja uppdatera.

Meddelande:

Välj **På** för att ta emot en avisering om en uppdatering av inbyggd programvara finns tillgänglig.

Relaterad information

➔ ["Uppdatera skrivarens inbyggda programvara med hjälp av kontrollpanelen" på sidan 203](#)

Menyalternativ för Återställ inställningarna

Välj menyerna på kontrollpanelen enligt beskrivningen nedan.

Menyalternativ för Inst.

Inst. > Återställ inställningarna

Nätverksinställningar:

Återställer nätverksinställningarna till sina standardinställningarna.

Alla utom Nätverksinställningar:

Återställer alla inställningar utom nätverksinställningarna till sina standardinställningar.

Alla inställningar:

Återställer alla inställningarna till sina standardinställningarna.

Nätverkstjänst och programvaruinformation

Detta avsnitt presenterar de nätverkstjänster och programvaruprodukter som finns tillgängliga för din skrivare från Epsons webbplats eller medföljande skiva.

Epson Connect-tjänsten

Med tjänsten Epson Connect på internet kan du skriva ut från din smartphone, surfplatta eller bärbara dator när som helst och i stort sett var som helst.

Följande funktioner finns tillgängliga via internet.

Email Print	Epson iPrint fjärrskrift	Scan to Cloud	Remote Print Driver
✓	✓	✓	✓

Se Epson Connect-portalens webbplats för information.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (Endast Europa)

Registrera Epson Connect Service från kontrollpanelen

Följ stegen nedan för att registrera skrivaren.

1. Tryck på **Inst.** på startskärmen.
2. Tryck på **Inställningar för webbtjänst > Epson Connect-tjänster > Registrera > Börja konfiguration** på hemskrmen för att skriva ut registreringsarket.
3. Följ instruktionerna på registreringsarket för att registrera skrivaren.

Program för konfiguration av skrivaråtgärder (Web Config)

Web Config är ett program som körs i en webbläsare, till exempel Internet Explorer eller Safari, på en dator eller smartenhet. Du kan bekräfta skrivarens status och ändra inställningar för nätverkstjänsten eller skrivaren. Använd Web Config genom att ansluta skrivaren och datorn eller enheten till samma nätverk.

Det finns stöd för följande webbläsare.

OS	Webbläsare
Windows XP SP3 eller senare	Microsoft Edge, Internet Explorer 8 eller senare, Firefox*, Chrome*

Nätverkstjänst och programvaruinformation

OS	Webbläsare
Mac OS X v10.6.8 eller senare	Safari*, Firefox*, Chrome*
iOS*	Safari*
Android 2.3 eller senare	Standardwebbläsare
Chrome OS*	Standardwebbläsare

* Använd den senaste versionen.

Kör Web-Config i en webbläsare

1. Kontrollera skrivarens IP-adress.

Tryck på nätverksikonen på skrivarens hemskärm och sedan på den aktiva anslutningsmetoden för att bekräfta skrivarens IP-adress.

Anmärkning:

Du kan också kontrollera IP-adressen genom att skriva ut nätverksanslutningsrapporten.

2. Öppna webbläsaren på en dator eller smartenhet och ange sedan skrivarens IP-adress.

Format:

IPv4: `http://skrivarens IP-adress/`

IPv6: `http://[skrivarens IP-adress]/`

Exempel:

IPv4: `http://192.168.100.201/`

IPv6: `http://[2001:db8::1000:1]/`

Anmärkning:

På smartenheten kan du även köra Web Config via underhållsskärmen på Epson iPrint.

Relaterad information

- ➔ ["Använda Epson iPrint" på sidan 125](#)
- ➔ ["Skriva ut en rapport om nätverksanslutning" på sidan 45](#)

Köra Web Config på Windows

Vid anslutning av dator till skrivaren via WSD, följ stegen nedan för att köra Web Config.

1. Öppna skrivarlistan på datorn.

- Windows 10

Klicka på startknappen och välj **Windows-system > Kontrollpanelen > Visa enheter och skrivare i Hårdvara och ljud**.

- Windows 8.1/Windows 8

Välj **Skrivbord > Inställningar > Kontrollpanelen > Visa enheter och skrivare i Maskinvara och ljud** (eller **Maskinvara**).

Nätverkstjänst och programvaruinformation

Windows 7


Klicka på startknappen och välj **Kontrollpanelen > Visa enheter och skrivare i Maskinvara och ljud**.

Windows Vista

Klicka på startknappen och välj **Kontrollpanelen > Skrivare i Maskinvara och ljud**.

2. Högerklicka på skrivaren och välj **Egenskaper**.
3. Välj fliken **Webbtjänst** och klicka på URL-adressen.

Köra Web Config på Mac OS

1. Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna, Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren.
2. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial > Visa skrivarens webbplats**.

Skrivardrivrutin för Windows

Skrivardrivrutinen styr skrivaren enligt kommandona från ett program. Du får bäst utskriftsresultat om du anger inställningar i skrivardrivrutinen. Du kan också kontrollera skrivarens status och hålla den i toppskick med skrivardrivrutinens verktyg.

Anmärkning:

Du kan ändra språket i skrivardrivrutinen. Välj språket du vill använda i inställningen **Språk** på fliken **Underhåll**.

Öppna skrivardrivrutinen via program

Om du vill ange inställningar som bara gäller i programmet du använder ska du öppna skrivardrivrutinen från det programmet.

Välj **Skriv ut** eller **Skrivarinställning** på menyn **Arkiv**. Välj skrivaren och klicka på **Inställningar** eller **Egenskaper**.

Anmärkning:

Åtgärder skiljer sig åt mellan olika program. Mer information finns i programhjälpen.

Åtkomst till skrivardrivrutinen på kontrollpanelen

Tillämpa inställningar för alla program på kontrollpanelen.

Windows 10

Klicka på startknappen och välj **Windows-system > Kontrollpanelen > Visa enheter och skrivare i Maskinvara och ljud**. Högerklicka på din skrivare eller tryck och håll ner den och välj sedan **Utskriftsinställningar**.

Windows 8.1/Windows 8

Välj **Skrivbord > Inställningar > Kontrollpanelen > Visa enheter och skrivare i Maskinvara och ljud**. Högerklicka på din skrivare eller tryck och håll ner den och välj sedan **Utskriftsinställningar**.

Windows 7

Klicka på startknappen och välj **Kontrollpanelen > Visa enheter och skrivare i Maskinvara och ljud**. Högerklicka på skrivaren och välj **Utskriftsinställningar**.

Nätverkstjänst och programvaruinformation

Windows Vista

Klicka på startknappen och välj **Kontrollpanelen > Skrivare i Maskinvara och ljud**. Högerklicka på skrivaren och välj **Välj utskriftsinställningar**.

Windows XP

Klicka på startknappen och välj **Kontrollpanelen > Skrivare och annan maskinvara > Skrivare och fax**. Högerklicka på skrivaren och välj **Utskriftsinställningar**.

Öppna skrivardrivrutinen via skrivarikonen på aktivitetsfältet

Skrivarikonen på skrivbordets aktivitetsfält är en genvägsikon som gör att du snabbt kan öppna skrivardrivrutinen.

Om du klickar på skrivarikonen och väljer **Skrivarinställningar**, kan du öppna samma skrivarinställningsfönster som det som visas i kontrollpanelen. Du kan kontrollera skrivarens status genom att dubbelklicka på ikonen.

Anmärkning:

Om skrivarikonen inte visas på aktivitetsfältet ska du öppna skrivardrivrutinens fönster, klicka på

*Övervakningsinställningar på fliken **Underhåll** och sedan välja **Registrera genvägsikonen på aktivitetsfältet**.*

Starta verktyget

Öppna fönstret för skrivardrivrutinen. Klicka på fliken **Underhåll**.

Relaterad information

➔ [”Vägledning för skrivardrivrutinen i Windows” på sidan 193](#)

Vägledning för skrivardrivrutinen i Windows

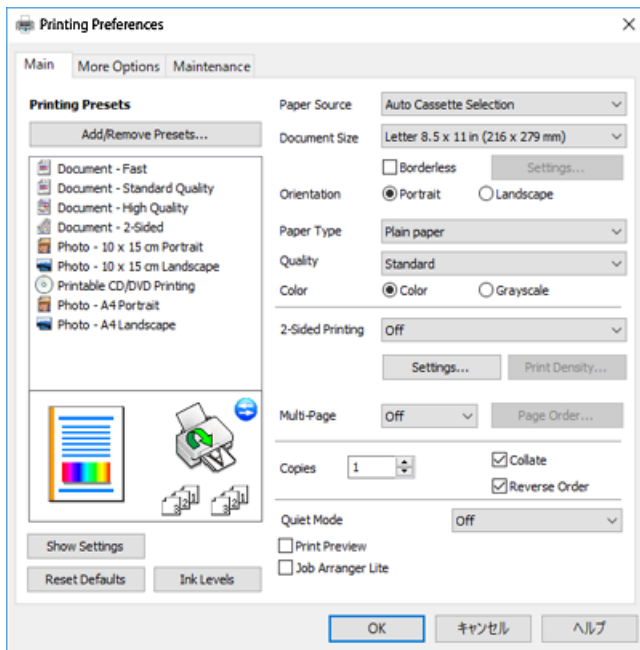
Det finns hjälp för skrivardrivrutinen i Windows. Om du vill visa förklaringar för inställningsalternativ ska du högerklicka på ett alternativ och sedan klicka på **Hjälp**.

Fliken Huvudinställningar

Du kan ange grundläggande inställningar för utskrift, t.ex. papperstyp eller pappersformat.

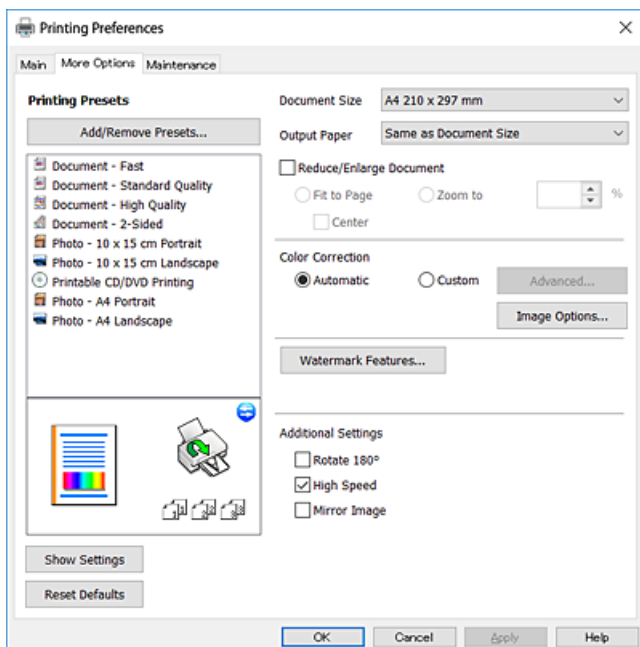
Nätverkstjänst och programvaruinformation

Du kan också ange inställningar för utskrift på båda sidorna av papperet eller om du vill skriva ut flera sidor på ett ark.



Fliken Fler alternativ

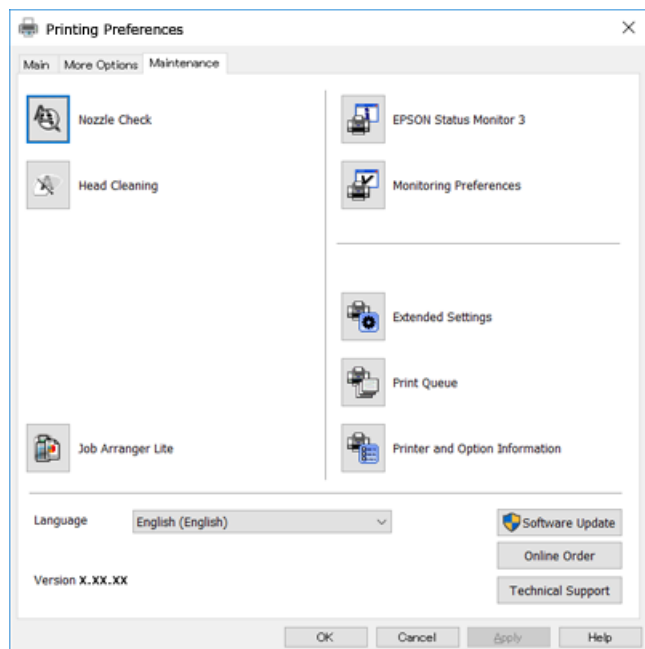
Du kan välja andra inställningar för layout och utskriftsalternativ som att ändra storlek på en utskrift eller göra färgkorrigeringar.



Nätverkstjänst och programvaruinformation

Fliken Underhåll

Du kan använda underhållsfunktioner som munstycks kontroll och rengöring av skrivarhuvudet samt kontrollera skrivarstatus och felinformation genom att öppna **EPSON Status Monitor 3**.



Ange driftsinställningar för Windows-skrivardrivrutinen

Du kan ange inställningar, som att aktivera **EPSON Status Monitor 3**.

1. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
2. Klicka på **Utökade inställningar** på fliken **Underhåll**.
3. Välj önskade inställningar och klicka sedan på **OK**.

Mer information om inställningsalternativen finns i onlinehjälp.

Relaterad information

➔ [”Skrivardrivrutin för Windows” på sidan 192](#)

Skrivardrivrutin för Mac OS

Skrivardrivrutinen styr skrivaren enligt kommandona från ett program. Du får bäst utskriftsresultat om du anger inställningar i skrivardrivrutinen. Du kan också kontrollera skrivarens status och hålla den i toppskick med skrivardrivrutinens verktyg.

Öppna skrivardrivrutinen via program


Klicka på **Utskriftsformat** eller **Skriv ut** i menyn **Arkiv** i programmet. Om det behövs klickar du på **Visa detaljer** eller ▼ för att expandera skrivarfönstret.

Nätverkstjänst och programvaruinformation

Anmärkning:

Beroende på det program som används kanske **Utskriftsformat** inte visas i menyn **Arkiv**, och metoden för att visa utskriftsskärmen kan variera. Mer information finns i programhjälp.

Starta verktyget

Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Verktyg** > **Öppna skrivarverktyg**.

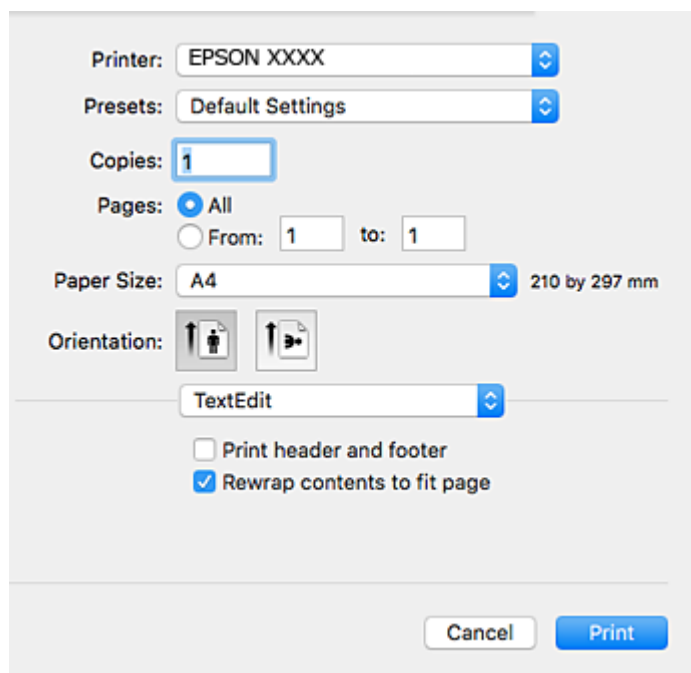
Relaterad information

➔ ”Vägledning för skrivardrivrutinen i Mac OS” på sidan 196

Vägledning för skrivardrivrutinen i Mac OS

Utskriftsdialogruta

Aktivera popupmenyn i mitten på skärmen när du vill se fler alternativ.



Pop-up-meny	Beskrivningar
Layout	Du kan välja en layout för utskrift av flera sidor på ett ark eller välja en ram.
Färgmatchning	Du kan justera färgerna.
Pappershantering	Du kan förminska eller förstora storleken på ett utskriftsjobb så att det automatiskt passar det påfyllda papperet.
Omslagssida	Du kan välja ett omslag för dina dokument. Välj Typ av omslagssida för att konfigurera innehållet som ska skrivas ut på omslaget.
Utskriftsinställningar	Du kan ange grundläggande utskriftsinställningar som papperstyp och utskriftskvalitet.

Nätverkstjänst och programvaruinformation

Pop-up-meny	Beskrivningar
Färgalternativ	När du väljer EPSON Färgkontroller från Färgmatchning -menyn kan du välja en färgkorrigeringsmetod.
Inst. för dubbelsidig utskrift	Du kan välja en bindningsriktning för dubbelsidig utskrift eller en dokumenttyp.

Anmärkning:

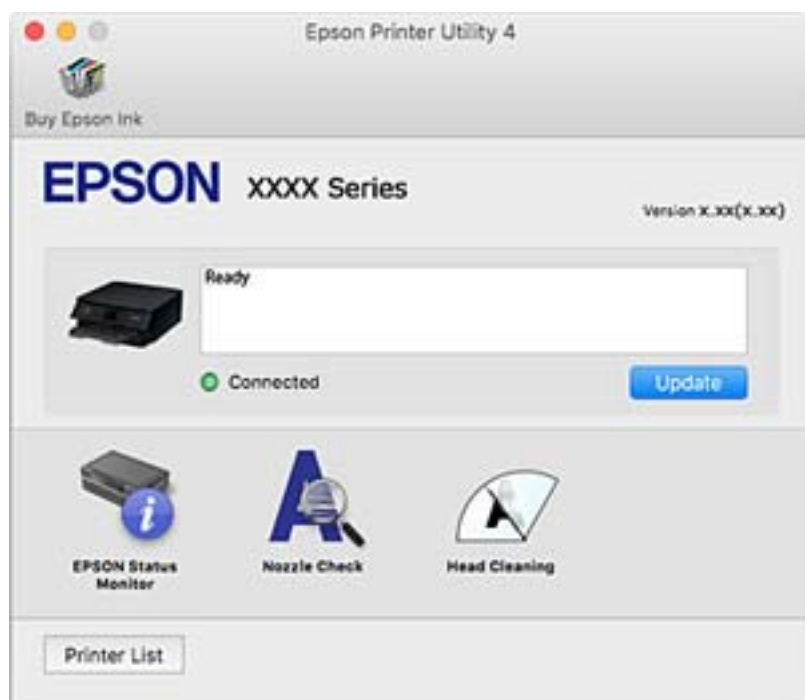
I OS X Mountain Lion och senare har Epsons skrivardrivrutin inte installerats på rätt sätt om menyn **Utskriftsinställningar** inte visas.

Välj **Systeminställningar** i menyn  > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**), ta bort skrivaren och lägg sedan till den på nytt. Gå till följande webbplats och ange produktens namn. Gå till **Support** och se tips.

<http://epson.sn>

Epson Printer Utility

Du kan använda underhållsfunktioner som munstycks kontroll och rengöring av skrivarhuvudet samt kontrollera skrivarstatus och felinformation genom att öppna **EPSON Status Monitor**.



Ange driftsinställningar för Mac OS-skrivardrivrutinen

Gå till skärmen Driftinställningar av Mac OS skrivardrivrutin

Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Alternativ** (eller **Drivrutin**).

Ange driftsinställningar för Mac OS-skrivardrivrutinen

- Tjockt papper och kuvert: Förhindrar att bläck smetar när du skriver ut på tjockt papper. Skrivarhastigheten kan dock försämrast.
- Hoppa över tom sida: Förhindrar att tomma sidor skrivs ut.
- Tyst läge: Minskar skrivarens buller, men detta kanske försämrar utskriftshastigheten.
- Tillåt svartvit utskrift tillfälligt: Skriver endast ut med svart bläck temporärt.
- Automatiskt kassetbyte: Matar automatiskt papper från papperskassett 2 när papperet tar slut i papperskassett 1. Fyll på samma papper (typ och storlek) i enhetens papperskassett 1 och papperskassett 2.
- Höghastighetsutskrift: Skriver ut när skrivarens huvudet rör sig i båda riktningar. Utskriftshastigheten är snabbare men kvaliteten kan försämrast.
- Varningsmeddelanden: Tillåter att skrivardrivrutinen visar varningsmeddelanden.
- Upprätta dubbelriktad kommunikation: Det här alternativet är vanligtvis inställt till **På**. Välj **Av** när det inte går att hämta skrivarinformation eftersom skrivaren delas med Windows-datorer i ett nätverk eller på grund av andra orsaker.

Relaterad information

- ➔ ["Tillfällig utskrift med svart bläck" på sidan 166](#)

Program för skanning av dokument och bilder (Epson Scan 2)

Epson Scan 2 är ett program där du kan styra skanning. Du kan justera storlek, ljusstyrka, kontrast och kvalitet för den skannade bilden. Du kan också starta Epson Scan 2 från ett TWAIN-kompatibelt skanningsprogram. Mer information finns i programhjälp.

Börja med Windows

- Windows 10
Klicka på startknappen och välj sedan **EPSON > Epson Scan 2**.
- Windows 8.1/Windows 8
Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.
- Windows 7/Windows Vista/Windows XP
Klicka på startknappen och välj sedan **Alla program** eller **Program > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2**.

Börja med Mac OS

Anmärkning:

Epson Scan 2 stöder inte Mac OS-funktionen för snabbt användarbyte. Stäng av snabbt användarbyte.

Välj **Gå > Applikationer > Epson Software > Epson Scan 2**.

Relaterad information

- ➔ ["Installera program" på sidan 202](#)

Lägga till nätverksskanner


Innan du använder Epson Scan 2, behöver du lägga till nätverksskannern.

1. Starta programmet och klicka sedan på **Lägg till** på skärmen **Skannerinställningar**.

Anmärkning:

- Om **Lägg till** har grå bakgrund, klicka på **Aktivera redigering**.
- Om huvudskärmen av Epson Scan 2 visas, har den redan anslutits till skrivaren. Om du vill ansluta till ett annat nätverk **Skanner > Inställningar** för att öppna skärmen **Skannerinställningar**.

2. Lägg till nätverksskannern. Ange följande alternativ och klicka sedan på **Lägg till**.

- Modell:** Välj skannerns som du vill ansluta till.
- Namn:** Ange skannernamnet med maximalt 32 tecken.
- Sök efter nätverk:** Om datorn och skannern ligger på samma nätverk, visas IP-adressen. Om den inte visas, klicka på knappen . Om IP-adressen fortfarande inte visas, klicka på **Ange adress**, och ange sedan IP-adressen direkt.

3. Välj skannern på skärmen **Skannerinställningar** och klicka sedan på **OK**.

Applikation för konfigurering av skanningåtgärder från kontrollpanelen (Epson Event Manager)

Epson Event Manager är ett program som gör det möjligt för dig att hantera skanning via kontrollpanelen och spara bilder på en dator. Du kan lägga till dina egna inställningar som förinställningar, till exempel dokumenttyp, platsen för mappen där filer sparas samt bildformat. Mer information finns i programhjälp.

Börja med Windows

- Windows 10

Klicka på startknappen och välj sedan **Epson Software > Event Manager**.

- Windows 8.1/Windows 8

Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Klicka på startknappen och välj **Alla program** eller **Program > Epson Software > Event Manager**.

Börja med Mac OS

Gå > **Applikationer > Epson Software > Event Manager**.

Relaterad information

- ➔ ["Skanna till en dator" på sidan 142](#)
- ➔ ["Installera program" på sidan 202](#)

Applikation för att lägga ut bilder (Epson Easy Photo Print)

Epson Easy Photo Print är ett program som gör det möjligt att enkelt skriva ut bilder med olika layouter. Du kan förhandsgranska fotobilden och justera bilder eller position. Du kan även skriva ut foton med en ram. Mer information finns i programhjälpen.

Bläckkvaliteten maximeras och utskrifterna blir intensiva och tydliga om du skriver ut på Epson fotopapper.

Ange följande inställningar om du vill skriva ut utan marginaler med ett program som finns i handeln.

- Skapa bilddata som passar pappersstorleken. Om det finns marginalinställningar i programmet du använder ska du ställa in marginalen på 0 mm.
- Aktivera inställningen för marginalfri utskrift i skrivardrivrutinen.

Anmärkning:

Skrivardrivrutinen måste vara installerad för att du ska kunna använda det här programmet.

Börja med Windows

- Windows 10

Klicka på startknappen och välj sedan **Epson Software > Epson Easy Photo Print**.

- Windows 8.1/Windows 8

Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Klicka på startknappen och välj sedan **Alla program** eller **Program > Epson Software > Epson Easy Photo Print**.

Börja med Mac OS

Gå > **Applikationer > Epson Software > Epson Easy Photo Print**.

Relaterad information

➔ [”Installera program” på sidan 202](#)

Applikation för utskrift av text eller bilder på en skiva (Epson Print CD)

Epson Print CD är ett program som du kan använda för att designa egna CD/DVD-etiketter som kan skrivas ut direkt på dina CD/DVD-skivor. Du kan också skriva ut CD/DVD-omslag till CD/DVD-fodral. Mer information finns i programhjälpen.

Anmärkning:

Skrivardrivrutinen måste vara installerad för att du ska kunna använda det här programmet.

Börja med Windows

- Windows 10

Klicka på startknappen och välj sedan **Epson-mjukvara > Print CD**.

Nätverkstjänst och programvaruinformation

- Windows 8/Windows 8.1

Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Klicka på startknappen och välj **Alla program** eller **Program > Epson Software > Print CD**.

Börja med Mac OS

Välj **Gå > Applikationer > Epson Software > Print CD > Print CD**.

Relaterad information

➔ [”Installera program” på sidan 202](#)

Applikation för utskrift av webbsidor (E-Web Print)

E-Web Print är ett program som gör det möjligt att enkelt skriva ut webbsidor med olika layouter. Mer information finns i programhjälpen. Du kan komma åt hjälpavsnittet via menyn **E-Web Print** i verktygsfältet **E-Web Print**.

Anmärkning:

- Mac OS stöds inte.

- Kontrollera webbläsare som stöds och den senaste versionen från nedladdningsplatsen.

Starta

När du installerar E-Web Print visas den i webbläsaren. Klicka på **Print** eller **Clip**.

Relaterad information

➔ [”Installera program” på sidan 202](#)

Applikation för skanning och överföring av bilder (Easy Photo Scan)

Med programmet Easy Photo Scan kan du skanna foton och enkelt sända den skannade bilden till en dator eller molntjänst. Du kan också enkelt justera den skannade bilden. Mer information finns i programhjälpen.

Anmärkning:

Skannerdrivrutinen *Epson Scan 2* måste vara installerad om du vill använda programmet.

Börja med Windows

- Windows 10

Klicka på startknappen och välj sedan **Epson-mjukvara > Enkel fotoskanning**.

- Windows 8.1/Windows 8

Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Klicka på startknappen och välj sedan **Alla program** eller **Program > Epson Software > Easy Photo Scan**.

Börja med Mac OS

Välj **Gå > Applikationer > Epson Software > Easy Photo Scan.**

Relaterad information

➔ [”Installera program” på sidan 202](#)

Mjukvaruuppdateringsverktyg (EPSON Software Updater)

EPSON Software Updater är ett program som söker efter ny eller uppdaterad programvara på internet och installerar den. Du kan också uppdatera skrivarens inbyggda programvara och användarhandbok.

Börja med Windows

Windows 10

Klicka på startknappen och välj **Epson Software > EPSON Software Updater.**

Windows 8.1/Windows 8

Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Klicka på startknappen och välj sedan **Alla program (eller Program) > Epson Software > EPSON Software Updater.**

Anmärkning:

*Du kan också starta EPSON Software Updater genom att klicka på skrivarikonen på aktivitetsfältet på skrivbordet och sedan välja **Programuppdatering.***

Börja med Mac OS

Välj **Gå > Applikationer > Epson Software > EPSON Software Updater.**

Relaterad information

➔ [”Installera program” på sidan 202](#)

Installera program

Anslut datorn till nätverket och installera de senaste programversionerna från webbplatsen.

Anmärkning:

Logga in på datorn som administratör. Ange administratörslösenordet om datorn uppmanar dig till det.

Du måste först avinstallera ett program för att kunna installera om det.

1. Stäng alla program som körs.
2. Koppla från skrivaren och datorn temporärt när du installerar skrivardrivrutinen eller Epson Scan 2.

Anmärkning:

Anslut inte skrivaren och datorn förrän du uppmanas till det.

Nätverkstjänst och programvaruinformation

3. Gå till följande webbplats och ange sedan produktens namn.

<http://epson.sn>

4. Välj **Inställning** och klicka sedan på **Hämta**.

5. Klicka eller dubbelklicka på den hämtade filen och följ instruktionerna på skärmen.

Anmärkning:

Om du använder en Windows-dator och inte kan hämta program från webbplatsen, installera dem från programvaruskivan som medföljde skrivaren.

Relaterad information

➔ ”Avinstallera program” på sidan 204

Uppdatera program och inbyggd programvara

Det kan hända att du kan lösa vissa problem och förbättra eller lägga till funktioner genom att uppdatera programmen och den inbyggda programvaran. Se till att du har den senaste versionen av programmen och den inbyggda programvaran.

1. Kontrollera att skrivaren och datorn är anslutna och att datorn är ansluten till Internet.
2. Starta EPSON Software Updater och uppdatera programmen eller den inbyggda programvaran.



Viktigt:

Stäng inte av datorn eller koppla från skrivaren tills uppdateringen är klar. Annars fungerar kanske inte skrivaren.

Anmärkning:

Om du inte hittar det program som du vill uppdatera i listan kan du inte uppdatera med hjälp av EPSON Software Updater. Sök efter de senaste versionerna av programmen från din lokala Epson-webbplats.

<http://www.epson.com>

Relaterad information

➔ ”Mjukvaruuppdateringsverktyg (EPSON Software Updater)” på sidan 202

Uppdatera skrivarens inbyggda programvara med hjälp av kontrollpanelen

Om skrivaren är ansluten till Internet kan du uppdatera skrivarens inbyggda programvara via kontrollpanelen. Genom att uppdatera den inbyggda programvaran kan skrivarens prestanda förbättras eller nya funktioner läggas till. Du kan också ställa in skrivaren så att den regelbundet kontrollerar om det finns uppdateringar för inbyggd programvara och meddela dig om det finns några tillgängliga.

1. Välj **Inst.** på startskärmen.

Nätverkstjänst och programvaruinformation

- Välj **Uppdatering av fast programvara > Uppdatera**.

Anmärkning:

Aktivera **Meddelande** om du vill ställa in skrivaren så att den regelbundet kontrollerar efter tillgängliga uppdateringar för inbyggd programvara.

- Kontrollera meddelandet som visas på skärmen och tryck på **Börjar kontrollera** för att starta sökning efter tillgängliga uppdateringar.
- Om ett meddelande om att en uppdatering av inbyggd programvara är tillgänglig visas på LCD-skärmen ska du följa instruktionerna på skärmen för att starta uppdateringen.



Viktigt:

- Stäng inte av eller koppla från skrivaren tills uppdateringen är klar. Annars fungerar kanske inte skrivaren.
- Om uppdateringen av inbyggd programvara inte slutförs eller misslyckas, startar inte skrivaren normalt och "Recovery Mode" visas på LCD-skärmen nästa gång skrivaren startas. I detta fall måste du uppdatera den inbyggda programvaran igen med en dator. Anslut skrivaren till datorn med en USB-kabel. Medan "Recovery Mode" visas på skrivaren, kan du inte uppdatera den inbyggda programvaran via en nätverksanslutning. Gå till den lokala Epson-webbplatsen via datorn, och hämta sedan den senaste inbyggda programvaran för skrivaren. Se instruktionerna på hemsidan för nästa steg.

Avinstallera program

Logga in på datorn som administratör. Ange administratörslösenordet om datorn uppmanar dig till det.

Avinstallera program — Windows

- Stäng av skrivaren genom att trycka på knappen
- Stäng alla program som körs.
- Öppna **Kontrollpanelen**:
 - Windows 10
Klicka på startknappen och välj sedan **Windows-system > Kontrollpanelen**.
 - Windows 8.1/Windows 8
Välj **Skrivbord > Inställningar > Kontrollpanelen**.
 - Windows 7/Windows Vista/Windows XP
Klicka på startknappen och välj **Kontrollpanelen**.
- Öppna **Avinstallera program** (eller **Lägg till och ta bort program**):
 - Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista
Välj **Avinstallera ett program** i **Program**.
 - Windows XP
Klicka på **Lägg till och ta bort program**.

Nätverkstjänst och programvaruinformation

5. Välj det program som du vill avinstallera.

Du kan inte avinstallera skrivardrivrutinen, om det finns några utskriftsjobb. Ta bort eller vänta tills jobben skrivs ut före avinstallation.

6. Avinstallera programmen:

Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista

Klicka på **Avinstallera/ändra** eller **Avinstallera**.

Windows XP

Klicka på **Ändra/ta bort** eller **Ta bort**.

Anmärkning:


Om fönstret **Kontroll av användarkonto** visas klickar du på **Fortsätt**.


7. Följ instruktionerna på skärmen.

Avinstallera program — Mac OS

1. Hämta Uninstaller med hjälp av EPSON Software Updater.

När du har hämtat Uninstaller behöver du inte hämta det ingen varje gång du avinstallerar programmet.

2. Stäng av skrivaren genom att trycka på knappen .

3. För att avinstallera skrivardrivrutinen, välj **Systeminställningar** från menyn  > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**), och ta sedan bort skrivaren från listan över tillåtna skrivare.

4. Stäng alla program som körs.

5. Välj **Gå > Applikationer > Epson Software > Uninstaller**.

6. Välj det program som du vill avinstallera och klicka sedan på **Avinstallera**.



Viktigt:

Uninstaller tar bort alla drivrutiner för Epsons bläckstråleskrivare på datorn. Om du använder flera Epson inkjet-skrivare och endast vill ta bort några av drivrutinerna tar du först bort samtliga och sedan installerar du lämplig skrivardrivrutin på nytt.

Anmärkning:

Om du inte hittar det program som du vill avinstallera i listan över program kan du inte avinstallera med Uninstaller. I sådana fall väljer du **Gå > Applikationer > Epson Software**, välj vilket program du vill avinstallera och dra det sedan till papperskorgen.

Relaterad information

➔ [”Mjukvaruuppdateringsverktyg \(EPSON Software Updater\)” på sidan 202](#)

Lösa problem

Kontrollera skrivarens status

Kontrollera meddelanden på LCD-skärmen

Om ett felmeddelande visas på LCD-skärmen följer du anvisningarna på skärmen eller lösningarna nedan för att åtgärda problemet.

Meddelanden	Lösningar
Skrivarfel Slå på skrivaren igen. Se din dokumentation för mer information.	Kontakta Epson-supporten om felmeddelandet fortfarande visas efter att strömmen har slagits av och på igen. "Kontakta Epsons kundtjänst" på sidan 257
Åtgärden avbröts. Fel inträffade när filen skulle sparas.	Den externa lagringsenheten, t.ex. ett minneskort, kan vara skadad. Kontrollera om enheten är tillgänglig.
Låg bläcknivå.	Du kan fortsätta skriva ut tills du uppmanas att byta bläckpatroner. Men skrivaren kan inte skriva ut om någon av bläckpatronerna har tagit slut. Förbered nya patroner så snart som möjligt.
Du måste byta följande bläckpatron(er).	När skrivaren indikerar att det är dags att byta ut patronen finns en säkerhetsreserv med bläck kvar i bläckpatronen så att du hela tiden får hög utskriftskvalitet och skyddar skrivarhuvudet. Byt ut patronen vid uppmaning.
Papperskonfiguration är inställd på Av. Vissa funktioner som pappersstorlek och typinställningar kan vara otillgängliga. För mer information, se dokumentationen.	Om Papperskonfiguration är inaktiverat kan du inte använda AirPrint. Dessutom visas meddelanden om att pappersstorlek och papperstyp inte stämmer. Se till att inställningen är aktiverad om du inte alltid använder papper av samma storlek och typ och därför inte behöver ändra pappersinställningar.
Skrivarens bläckdyna är på väg att ta slut. Kontakta Epson support.	Kontakta Epson eller en auktoriserad tjänsteleverantör från Epson för att byta ut bläckdynan.* ¹ Det är en del som användaren inte kan utföra service på. Tryck på  -knappen för att fortsätta att skriva ut. "Kontakta Epsons kundtjänst" på sidan 257
Skrivarens bläckdyna är slut. Kontakta Epson support.	Kontakta Epson eller en auktoriserad tjänsteleverantör från Epson för att byta ut bläckdynan.* ¹ Det är en del som användaren inte kan utföra service på. "Kontakta Epsons kundtjänst" på sidan 257
Skrivarens färgdyna utskrift utan marginal närmar sig slutet av sin livslängd. Det är inte en utbytbar del av användaren. Vänligen kontakta Epsons support.	Kontakta Epson eller en auktoriserad tjänsteleverantör från Epson för att byta ut bläckdynan för kantfri utskrift.* ² Det är en del som användaren inte kan utföra service på. Tryck på  -knappen för att fortsätta att skriva ut. "Kontakta Epsons kundtjänst" på sidan 257

Lösa problem

Meddelanden	Lösningar
Skrivarens färgdyna utskrift utan marginal har nått slutet av sin livslängd. Det är inte en utbytbar del av användaren. Vänligen kontakta Epsons support.	Kontakta Epson eller en auktoriserad tjänsteleverantör från Epson för att byta ut bläckdynan för kantfri utskrift.* ² Det är en del som användaren inte kan utföra service på. Kantfri utskrift är inte tillgänglig, men utskrift med en kant är möjlig. "Kontakta Epsons kundtjänst" på sidan 257
Kommunikationsfel. Kontrollera om datorn är ansluten.	Anslut datorn och skrivaren. Om du är ansluten via ett nätverk, gå till sidan som beskriver metoden för nätverksanslutning från datorn. Om felmeddelandet fortfarande visas kontrollerar du att Epson Scan 2 och Epson Event Manager är installerade på datorn. "Ansluta till en dator" på sidan 28
Kombinationen av IP-adressen och subnätmasken är ogiltig. Se din dokumentation för mer information.	Ange rätt IP-adress eller standard gateway. Kontakta personen som konfigurerade nätverket för att få hjälp.
Uppdatera rootcertifikatet till att använda molntjänster.	Kör Web Config och uppdatera sedan rotcertifikatet. "Program för konfiguration av skrivartågärder (Web Config)" på sidan 190
Det går inte att känna igen media. Se dokumentationen för mer information om media	Se länken nedan. "Specifikationer för externa lagringsenheter" på sidan 250
Kan inte använda isatt minnesenhet. Se din dokumentation för mer information.	Se länken nedan. "Specifikationer för externa lagringsenheter" på sidan 250
Justering avbruten. Det är ett problem med skrivhuvudets munstycken. För information, se dokumentationen.	Om utskriftskvaliteten inte har förbättrats efter att du har utfört munstyckesk kontroll och huvudrengöring ungefär två gånger väntar du minst sex timmar utan att skriva ut. Kör sedan munstyckesk kontrollen igen och upprepa huvudrengöringen om det behövs. Vi rekommenderar att du stänger av skrivaren. Kontakta Epsons kundtjänst om utskriftskvaliteten inte förbättras.
Installera programvara i datorn för att använda den här funktionen. Se din dokumentation för mer information.	Se länken nedan. "Installera program" på sidan 202
Kontr. följ. om dator ej hittas. - Ansl. mellan skrivaren och datorn (USB eller nätverk) - Installation av nödv. program - Ström till datorn - Inst. för brandvägg osv. - Sök igen Se din dokumentation för mer info.	Se länken nedan. "Ansluta till en dator" på sidan 28 "Installera program" på sidan 202 "Programmet blockeras av en brandvägg (endast för Windows)" på sidan 245
Kontrollera om portinställningarna för Skrivare (exempelvis IP-adress) eller skrivardrivrutinen är korrekta på datorn.	Kontrollera att skrivarporten är korrekt vald i Egenskap > Port på menyn Skrivare enligt följande. Välj "USBXXX" som en USB-anslutning eller "EpsonNet Print Port" som en nätverksanslutning.
Kontrollera om portinställningarna eller skrivardrivrutinen är korrekta på datorn. Se din dokumentation för mer information.	

Lösa problem

Meddelanden	Lösningar
Få åtkomst till följande eller se dokumentationen för information. Välj [Avvisa] efter att det bekräftats.	Se länken nedan. "Ansluta till en smartenhet" på sidan 29
Pappersinställningar för XX matchar inte Utskriftsinställningarna. Dra ut Papperskasset 1 eller Papperskasset 2 för att placera följande papper. XX XX	Full på papper som matchar utskriftsinställningarna i papperskassetten och ändra sedan pappersinställningarna eller ändra utskriftsinställningarna. Om du inte vill visa det här meddelandet från och med nästa gång väljer du Inst. > Skrivarinställningar > Inställn papperskälla , och konfigurerar sedan till Papperskonfiguration till Av .
Pappersstorlek och papperstyp som är inställt i XX matchar inte specificerade Utskriftsinställningar.	Full på papper som matchar utskriftsinställningarna i papperskassetten och ändra sedan pappersinställningarna eller ändra utskriftsinställningarna. Om du inte vill visa det här meddelandet från och med nästa gång väljer du Inst. > Hjälpfunktioner , och konfigurerar sedan Felanpassat papper till Av .
Inget papper som överensstämmer med inställningen i papperstorlek har fyllts på.	Ändra utskriftsinställningarna enligt pappersstorleken som fylls på i papperskassetten, eller fyll på papper i papperskassetten som matchar utskriftsinställningarna. Om du inte vill visa det här meddelandet från och med nästa gång väljer du Inst. > Hjälpfunktioner , och konfigurerar sedan Felanpassat papper till Av .
Recovery Mode	Skrivaren har startat i återställningsläget eftersom uppdateringen av den inbyggda programvaran misslyckades. Följ anvisningarna nedan för att uppdatera den inbyggda programvaran igen. 1. Anslut datorn och skrivaren med en USB-sladd. (Du kan inte uppdatera den inbyggda programvaran över en nätverksanslutning i återställningsläget.) 2. Besök den lokala Epson-webbplatsen om du vill ha mer information. "Uppdatera program och inbyggd programvara" på sidan 203 "Webbplatsen för teknisk support" på sidan 257

*1 I vissa utskriftscyklar kan en liten mängd överflödigt bläck samlas i bläckdynan. Utskriften stoppas när bläckdynan har uppnått maximal nivå för att förhindra att bläck läcker ut från dynan. Om och hur ofta detta behövs varierar beroende på antalet sidor du skriver ut, typen av material du skriver ut och antalet rengöringscykler som produkten utför. Att dynan behöver bytas ut betyder inte att skrivaren har slutat fungera enligt specifikationerna. Skrivaren informerar om när du behöver byta dyna och detta kan endast utföras av en auktoriserad tjänsteleverantör för Epson. Epson-garantin täcker inte kostnaden för detta utbyte.

*2 I vissa utskriftscyklar kan en liten mängd överflödigt bläck samlas i bläckdynan för marginalfri bläckdyna. Utskriften med marginalfri utskrift stoppas när bläckdynan har uppnått maximal nivå för att förhindra att bläck läcker ut från dynan. Om och hur ofta det här krävs varierar utifrån antal sidor du skriver ut med det marginalfria utskriftsalternativet. Att dynan behöver bytas ut betyder inte att skrivaren har slutat fungera enligt specifikationerna. Skrivaren informerar om när du behöver byta dyna och detta kan endast utföras av en auktoriserad tjänsteleverantör för Epson. Epson-garantin täcker inte kostnaden för detta utbyte.

Kontrollera skrivarens status – Windows

1. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.

Lösa problem

2. Klicka på **EPSON Status Monitor 3** på fliken **Underhåll**.


Anmärkning:

- Du kan också kontrollera skrivarens status genom att dubbelklicka på skrivarikonen på aktivitetsfältet. Om skrivarikonen inte visas på aktivitetsfältet ska du klicka på **Övervakningsinställningar** på fliken **Underhåll** och sedan välja **Registrera genvägsikonen på aktivitetsfältet**.
- Om **EPSON Status Monitor 3** är inaktiverad klickar du på **Utökade inställningar** på fliken **Underhåll** och väljer sedan **Aktivera EPSON Status Monitor 3**.

Relaterad information

➔ ["Skrivardrivrutin för Windows" på sidan 192](#)

Kontrollera skrivarens status — Mac OS

1. Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna, Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren.
2. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Verktyg** > **Öppna skrivarverktyg**.
3. Klicka på **EPSON Status Monitor**.

Du kan kontrollera skrivarens status, bläcknivåer och felstatus.

Ta bort papper som fastnat

Kontrollera felet som visas på kontrollpanelen och följ anvisningarna för att ta bort papper som fastnat, inklusive alla bortrivna bitar. Rensa sedan bort felet.



Viktigt:

Ta försiktigt bort pappret som har fastnat. Skrivaren kan skadas om du tar bort pappret för hastigt.

Ta bort papper som fastnat inuti skrivaren

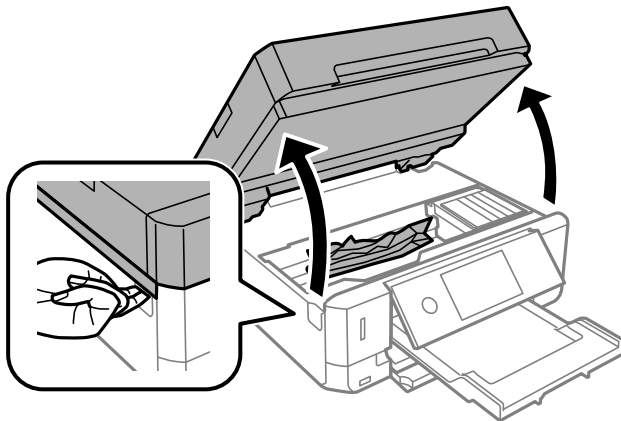


Obs!

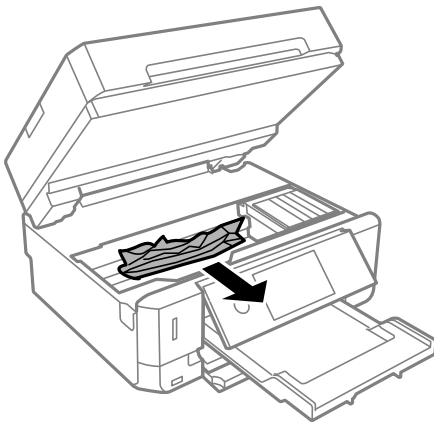
- Var försiktig så att du inte fastnar med handen eller fingrarna när du öppnar eller stänger skannerenheten. Annars kan du skadas.
- Rör aldrig knapparna på kontrollpanelen när du har handen i skrivaren. Om skrivaren börjar arbeta kan det leda till skador. Var försiktig så att du inte rör vid några utstickande delar och skadar dig.

Lösa problem

1. Öppna skannerenheten med dokumentluckan stängd.



2. Ta bort papperet som har fastnat.



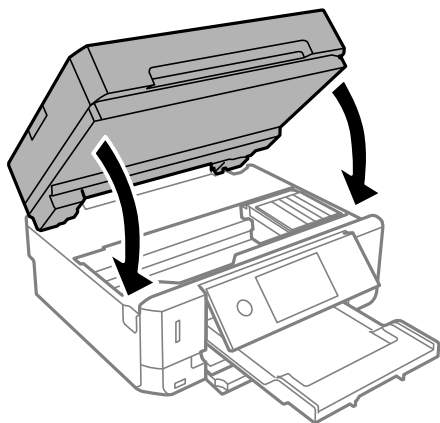
Lösa problem

! **Viktigt:**

Rör inte vid den vita, platta sladden eller de genomskinliga delarna inuti skrivaren. Det kan orsaka fel.

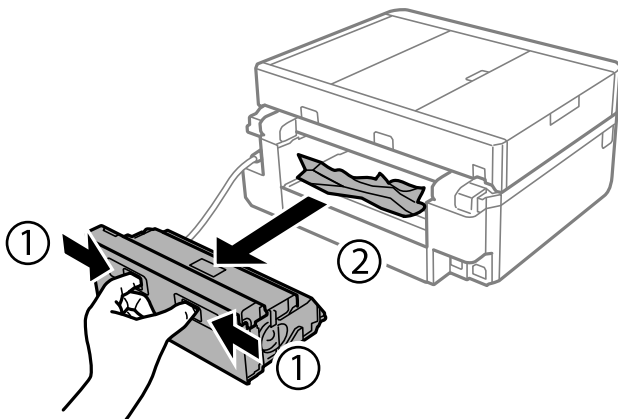


3. Stäng skannerenheten.

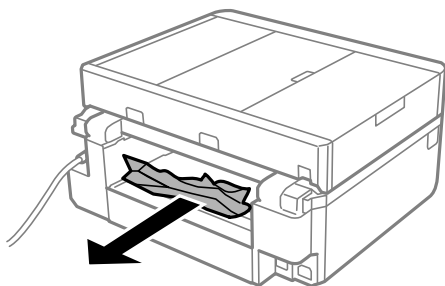


Ta bort papper som fastnat via Bakre luckan

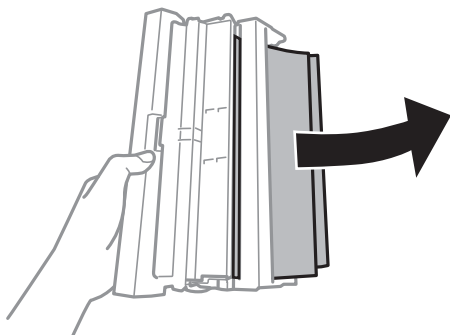
1. Ta bort bakre luckan.



2. Ta bort pappret som har fastnat.

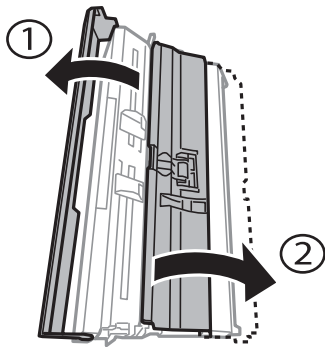


3. Ta bort papper som fastnat via bakre luckan

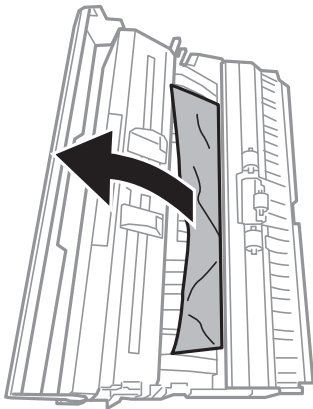


Lösa problem

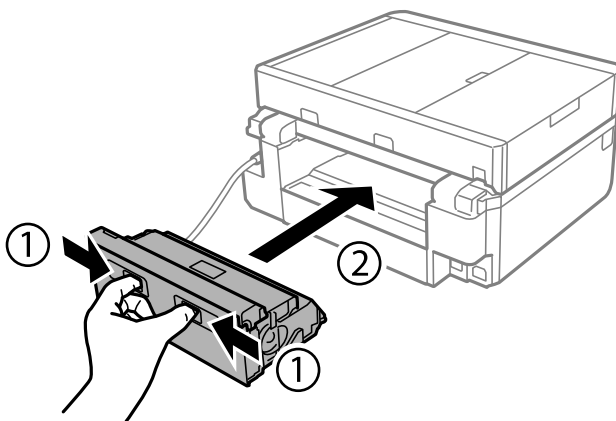
- Öppna locket på bakre luckan.



- Ta bort pappret som har fastnat.



- Stäng locket på bakre luckan, och för in bakre luckan i skrivaren.

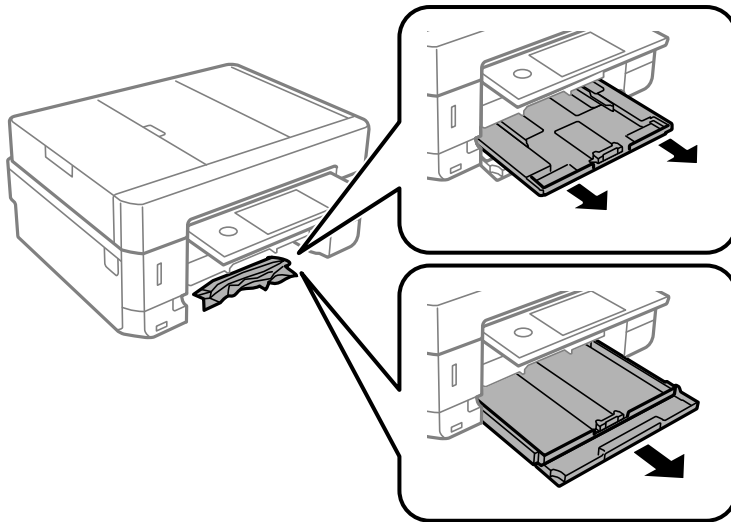


Ta bort papper som fastnat via Papperskassett

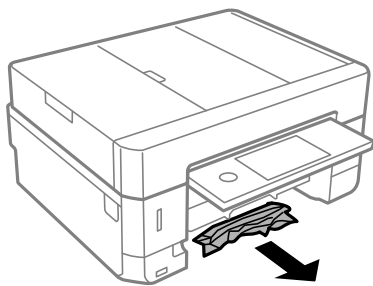
- Stäng utmatningsfacket.

Lösa problem

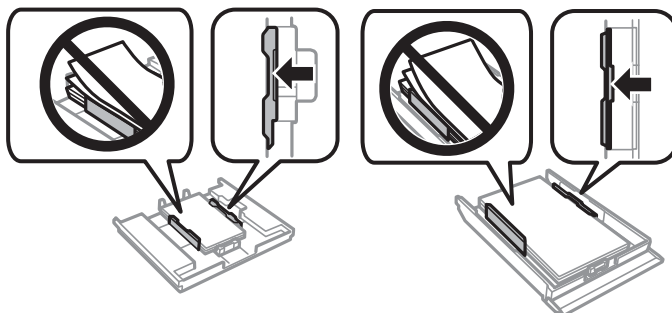
2. Dra ut papperskassetten.



3. Ta bort pappret som har fastnat.



4. Justera papperskanterna och dra kantstöden mot kanterna på pappret.



5. För in papperskassetten i skrivaren.

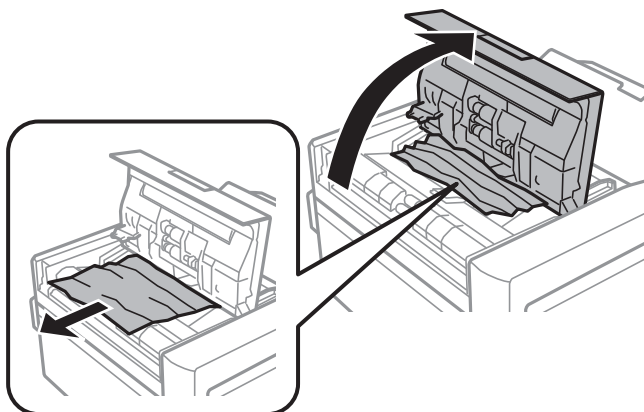
Ta bort papper som fastnat i ADM-enheten

Obs!

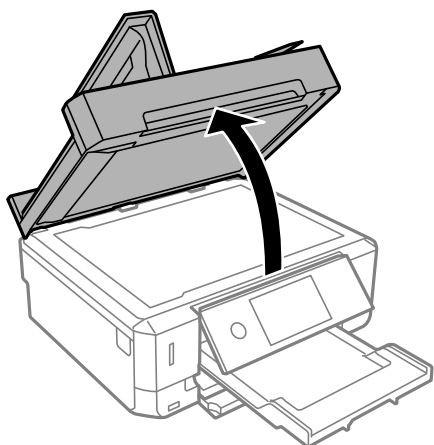
Var försiktig så att du inte fastnar med handen eller fingrarna när du öppnar eller stänger dokumentluckan. Annars kan du skadas.

Lösa problem

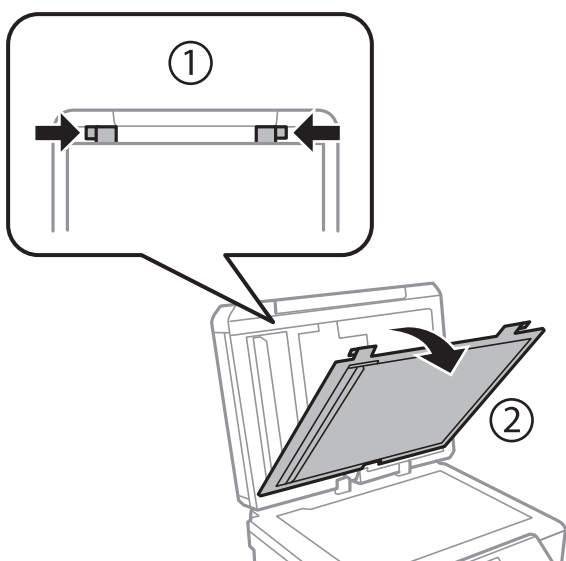
1. Öppna luckan på den automatiska dokumentmataren och ta bort papperet som har fastnat.



2. Öppna dokumentluckan.

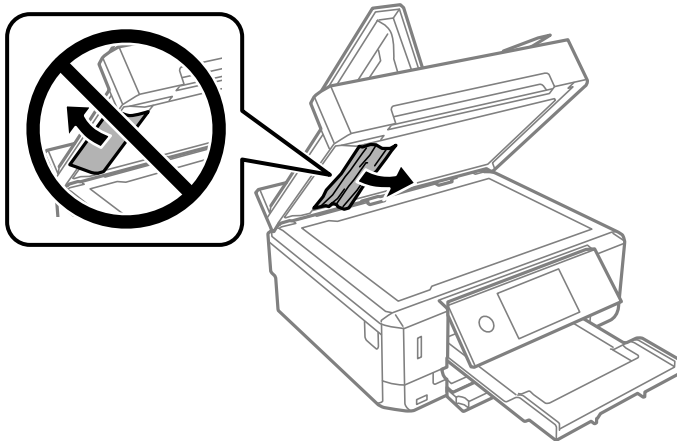


3. Ta bort dokumentmattan.

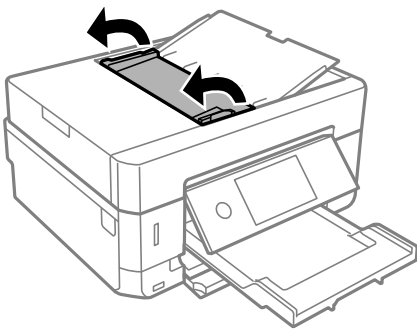


Lösa problem

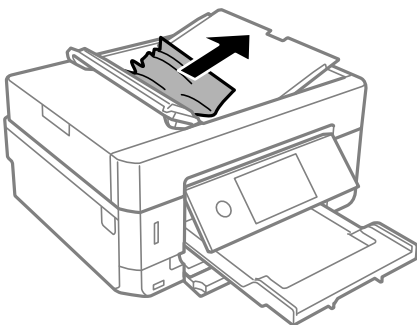
4. Ta bort papperet som har fastnat.



5. Sätt tillbaka dokumentmattan.
6. Stäng dokumentluckan och stäng sedan luckan på den automatiska dokumentmataren.
7. Öppna inmatningsfacket på den automatiska dokumentmataren.



8. Ta bort papperet som har fastnat.



9. Stäng inmatningsfacket på den automatiska dokumentmataren.

Papper matas inte in korrekt

Kontrollera följande punkter och vidta sedan nödvändiga åtgärder för att lösa problemet.

Lösa problem

- Placera skrivaren på en plan yta och använd den under rekommenderade miljöförhållanden.
- Använd papper som hanteras av den här skrivaren.
- Följ försiktighetsåtgärderna för pappershantering.
- Fyll inte på med mer än maximalt antal ark som anges för papperet. För vanligt papper fyller du inte på över linjen som anges med triangelsymbolen på kantstödet.
- Kontrollera att inställningarna för pappersstorlek och papperstyp stämmer med den faktiska pappersstorleken och papperstypen som fyllts på i skrivaren.
- Rengör valsen i skrivaren.

Relaterad information

- ➔ [”Miljöspecifikationer” på sidan 252](#)
- ➔ [”Försiktighetsåtgärder för pappershantering” på sidan 56](#)
- ➔ [”Tillgängligt papper och kapacitet” på sidan 57](#)
- ➔ [”Lista över papperstyper” på sidan 59](#)
- ➔ [”Rensa pappersbanan för pappersmatningsproblem” på sidan 174](#)

Papperstrassel

- Fyll på papper i rätt riktning och för kantstöden mot papperskanten.
- Ladda ett ark åt gången om du har laddat flera pappersark.

Relaterad information

- ➔ [”Ta bort papper som fastnat” på sidan 209](#)
- ➔ [”Fylla på papper i Papperskassett 1” på sidan 61](#)
- ➔ [”Fylla på papper i Papperskassett 2” på sidan 65](#)
- ➔ [”Fylla på papper i Bakre matningsfack” på sidan 69](#)

Pappret matas in snett

Fyll på papper i rätt riktning och för kantstöden mot papperskanten.

Relaterad information

- ➔ [”Fylla på papper i Papperskassett 1” på sidan 61](#)
- ➔ [”Fylla på papper i Papperskassett 2” på sidan 65](#)
- ➔ [”Fylla på papper i Bakre matningsfack” på sidan 69](#)

Flera pappersark matas i taget

- Fyll på med ett papper i taget.
- När flera pappersark matas samtidigt under manuell dubbelsidig utskrift, ta bort allt papper som har fyllts på i skrivaren innan du fyller på pappret igen.

Papper matas ut från Bakre matningsfack utan att skrivas ut

Om du fyller på papper innan bakre matningsfack är klar, matas ett tomt papper ut. Skicka utskriften först, och fyll sedan på papper när skrivaren uppmanar dig att göra det.

CD/DVD-facket matas ut

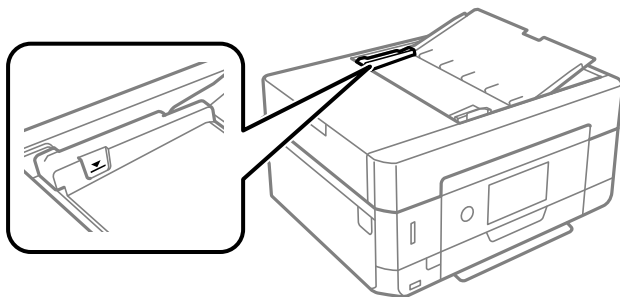
- Se till att skivan sitter ordentligt i facket och sätt tillbaka facket korrekt.
- Sätt inte i CD/DVD-facket förrän du uppmanas till det. Annars uppstår ett fel och facket matas ut.

Relaterad information

- ➔ [”Skriva ut foton till en CD/DVD-etikett” på sidan 96](#)
- ➔ [”Kopiera till en CD/DVD-etikett” på sidan 136](#)

Original matas inte in i ADM-enheten


- Använd original som stöds av ADM-enheten.
- Fyll på original i rätt riktning och för ADM-kantstöden mot kanterna på originalen.
- Rengör ADM-enhetens insida.
- Placera inte original över linjen som anges med triangelsymbolen på ADM.



- Kontrollera att ADF-ikonen visas nere på skärmen. Placera originalen på nytt om den inte visas.

Problem med ström och kontrollpanel

Strömmen slås inte på

- Kontrollera att strömsladden är ordentligt ansluten.
- Håll ner -knappen lite längre tid.

Lamporna tänds och slocknar sedan



Skrivarens spänning kanske inte stämmer med vägguttaget. Stäng av skrivaren och dra ur sladden omedelbart. Kontrollera sedan etiketten på skrivaren.



Obs!

Om spänningen inte överensstämmer **ANSLUTER DU INTE SKRIVAREN IGEN. Kontakta din återförsäljare.**

Strömmen stängs inte av

Håll ner -knappen lite längre tid. Om du fortfarande inte kan stänga av skrivaren drar du ut strömsladden. Förhindra att skrivarhuvudet torkar ut genom att sätta igång skrivaren igen och sedan stänga av den med -knappen.

Strömmen stängs av automatiskt

- Välj **Inst. > Grundl. inställn. > Avstängningsinst.** och inaktivera sedan inställningarna **Avstängning om inaktiv** och **Avstängning vid fränkoppling**.
- Välj **Inst. > Grundl. inställn.** och inaktivera sedan inställningen **Avstängningstimer**.

Anmärkning:

*Din produkt kan ha funktionen **Avstängningsinst.** eller funktionen **Avstängningstimer** beroende på plats för inköp.*

LCD-skärmen är mörk

Skrivaren är i viloläge. Tryck var som helst på LCD-skärmen för att återställa den till dess ursprungliga skick.

Kan inte föra samman, sära på fingrarna

Om du inte kan föra samman eller isär fingrarna utför du åtgärderna genom att trycka lätt på skärmen.

Funktionen Autostart fungerar inte

- Kontrollera att inställningen **Autostart** aktiverats i **Grundl. inställn.**-läget.
- Se till att skrivaren är korrekt ansluten med en USB-kabel eller till ett nätverk.

Relaterad information

➔ [”Menyalternativ för Grundl. inställn.” på sidan 183](#)

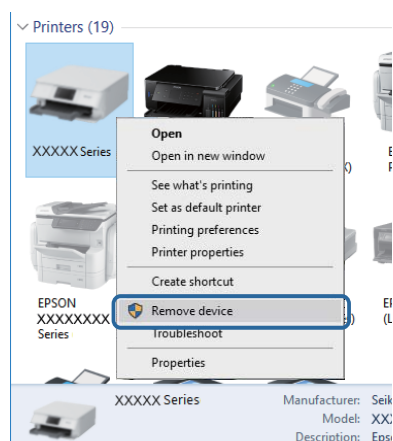
Det går inte att skriva ut från en dator

Kontrollera anslutningen (USB)

- ❑ Anslut USB-kabeln säkert till skrivaren och datorn.
- ❑ Om du använder en USB-hubb kan du försöka ansluta skrivaren direkt till datorn.
- ❑ Om USB-kabeln inte känns av ska du byta port eller USB-kabel.
- ❑ Om skrivaren inte kan skriva ut med en USB-anslutning kan du prova följande.

Koppla från USB-kabeln från datorn. Högerklicka på skrivarikonen som visas på datorn och välj sedan **Ta bort enhet**. Anslut sedan USB-kabeln till datorn och försök att skriva ut.

Återkonfigurera USB-anslutningen genom att följa stegen i den här bruksanvisningen för att byta anslutningssätt till en dator. Se länken till relaterad information nedan för mer information.



Relaterad information

- ➔ [”Ändra anslutningssätt till en dator” på sidan 52](#)

Kontrollera anslutningen (Nätverk)

- ❑ Om du inte kan skriva ut via ett nätverk, gå till sidan som beskriver metoden för nätverksanslutning från datorn.
- ❑ Om utskriftshastigheten är långsam eller utskriften pausas kan det uppstå anslutningsproblem med nätverksenheter. Flytta skrivaren närmare åtkomstpunkten och stäng sedan av åtkomstpunkten och slå på den igen. Om detta inte löser problemet, ska du se den medföljande dokumentationen för åtkomstpunkten.
- ❑ När du har ändrat din åtkomstpunkt eller leverantör, kan du försöka utföra nätverksinställningar för skrivaren igen. Anslut datorn eller smartenheten till samma SSID som skrivaren.
- ❑ Stäng av enheterna som du vill ansluta till nätverket. Vänta i cirka 10 sekunder och sätt sedan på enheterna i följande ordning; åtkomstpunkt, dator eller smartenhet och sedan skrivaren. Flytta skrivaren och datorn eller smartenheten närmare till åtkomstpunkten för att förbättra radiovågskommunikationen och försök sedan att utföra nätverksinställningarna igen.
- ❑ Skriv ut nätverksanslutningsrapporten. Se tillhörande informationslänk nedan för mer information. Om rapporten visar att nätverksanslutningen misslyckades, kontrollera nätverksanslutningsrapporten och följ sedan de utskrivna lösningarna.

Lösa problem

- Om IP-adressen som tilldelats till skrivaren är 169.254.XXX.XXX, och nätmasken är 255.255.0.0, kanske IP-adressen inte tilldelas korrekt. Starta om åtkomstpunkten eller återställ nätverksinställningarna för skrivaren. Om detta inte löser problemet, ska du se den medföljande dokumentationen för åtkomstpunkten.
- Försök att komma åt webbplatsen från datorn för att kontrollera att datorns nätverksinställningar är korrekt. Om du inte kan komma åt någon webbplats, ligger problemet i datorn. Kontrollera datorns nätverksanslutning.

Relaterad information

➔ [”Ansluta till en dator” på sidan 28](#)

Kontrollera mjukvara och data

- Kontrollera att en äkta Epson-skrivardrivrutin är installerad. Om en äkta Epson-skrivardrivrutin inte är installerad är funktionerna begränsade. Vi rekommenderar att du använder en äkta Epson-skrivardrivrutin. Se tillhörande informationslänk nedan för mer information.
- Om du skriver ut en bild med stor datastorlek kan minnet i datorn ta slut. Skriv ut bilden med en lägre upplösning eller i en mindre storlek.

Relaterad information

➔ [”Installera program” på sidan 202](#)

➔ [”Kontrollera efter äkta skrivardrivrutiner från Epson” på sidan 221](#)

Kontrollera efter äkta skrivardrivrutiner från Epson

Du kan kontrollera om äkta skrivardrivrutiner från Epson finns installerade på datorn med en av följande metoder.

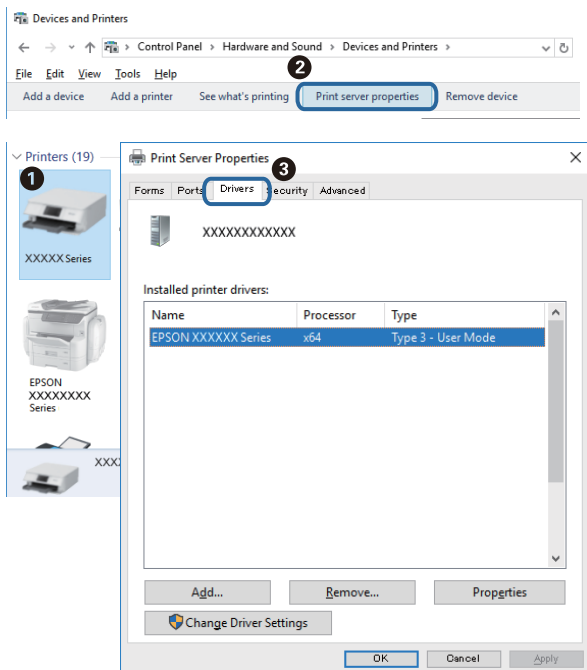
Windows

Välj **Kontrollpanel > Visa enheter och skrivare (Skrivare, Skrivare och fax)**, och gör sedan följande för att öppna utskriftsserverns egenskapsfönster.


- Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7
Klicka på skrivarikonen och klicka sedan på **Utskriftsserverns egenskaper** uppe i fönstret.
- Windows Vista
Högerklicka på mappen **Skrivare** och klicka sedan på **Kör som administratör > Serveregenskaper**.
- Windows XP
Från menyn **Arkiv**, välj **Serveregenskaper**.

Lösa problem

Klicka på fliken **Drivrutin**. Om namnet på din skrivare visas i listan, är en äkta skrivardrivrutin från Epson installerad på datorn.



Mac OS

Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren. Klicka på **Alternativ och tillbehör**, och om fliken **Alternativ** och fliken **Verktyg** visas i fönstret, är en äkta skrivardrivrutin från Epson installerad på datorn.



Relaterad information

➔ ["Installera program" på sidan 202](#)

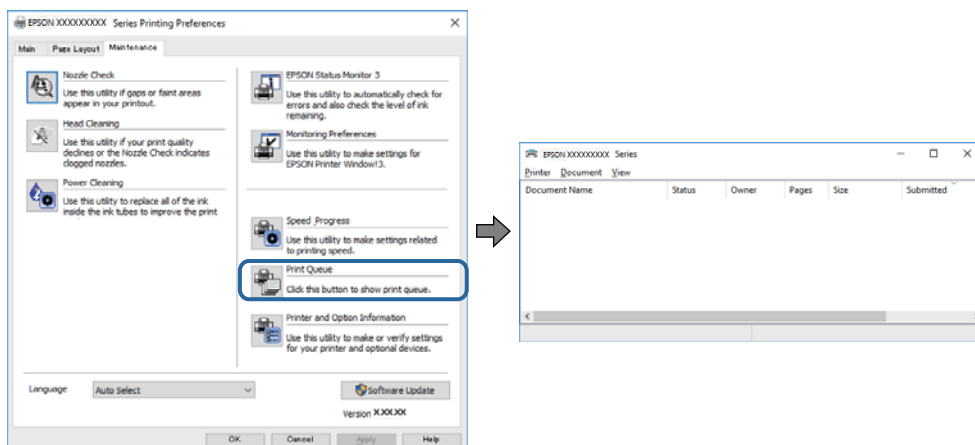
Lösa problem

Kontrollera skrivarstatus från datorn (Windows)

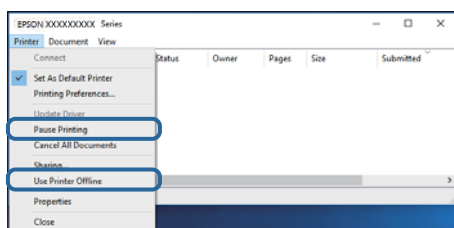
- ❑ När ett meddelande visas med informationen att kontrollverktyget för anslutningen **EPSON Status Monitor 3** startar klickar du på **OK**. Detta gör det möjligt för dig att automatiskt rensa anslutningsfel eller kontrollera hur du löser problemen.
- ❑ Klicka på **EPSON Status Monitor 3** på skrivarens drivrutinsflik **Underhåll** och kontrollera sedan skrivarstatus. Om **EPSON Status Monitor 3** är inaktiverad klickar du på **Utökade inställningar** på fliken **Underhåll** och väljer sedan **Aktivera EPSON Status Monitor 3**.

Lösa problem

- ☐ Klicka på **Utskriftskö** på skrivarens drivrutinsflik **Underhåll** och kontrollera sedan följande.



- ☐ Se om det finns några pausade utskriftsjobb.
Om onödiga data ligger kvar väljer du **Avbryt alla dokument** från menyn **Skrivare**.
- ☐ Se till att skrivaren inte är fränkopplad eller väntande.
Om skrivaren är fränkopplad eller väntande, rensar du inställningarna för fränkopplad och väntande på menyn **Skrivare**.



- ☐ Se till att skrivaren är vald som standardskrivare på menyn **Skrivare** (det ska finnas en kryssmarkering på objektet i menyn).

Om skrivaren inte har valts som standardskrivare ställer du in den som standardskrivare. Om det finns flera ikoner i **Kontrollpanelen > Visa enheter och skrivare (Skrivare, Skrivare och fax)**, se följande för att välja ikonen.

Exempel)

USB-anslutning: EPSON XXXX-serien

Nätverksanslutning: EPSON XXXX-serien (nätverk)

Om du installerar skrivardrivrutinen flera gånger kan kopior på skrivardrivrutinen skapas. Om kopior, såsom "EPSON XXXX-serien (kopia 1)" skapas högerklickar du på den kopierade drivrutinsikonen och sedan klickar du på **Ta bort enhet**.

- ☐ Kontrollera att skrivarporten är korrekt vald i **Egenskap > Port** på menyn **Skrivare** enligt följande.
Välj "USBXXX" som en USB-anslutning eller "EpsonNet Print Port" som en nätverksanslutning.

Relaterad information

- ➔ "Avbryta utskrift" på sidan 130
- ➔ "Vägledning för skrivardrivrutinen i Windows" på sidan 193

Kontrollera skrivarstatus från datorn (Mac OS)

Kontrollera att skrivarens status inte är **Paus**.

Välj **Systeminställningar** på  menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och dubbelklicka sedan på skrivaren. Om skrivaren är pausad klicka på **Återuppta** (eller **Återuppta skrivare**).

Relaterad information

➔ ”Vägledning för skrivardrivrutinen i Mac OS” på sidan 196

När du inte kan utföra nätverksinställningar

- ❑ Stäng av enheterna som du vill ansluta till nätverket. Vänta i cirka 10 sekunder och sätt sedan på enheterna i följande ordning; åtkomstpunkt, dator eller smartenhet och sedan skrivaren. Flytta skrivaren och datorn eller smartenheten närmare till åtkomstpunkten för att förbättra radiovågskommunikationen och försök sedan att utföra nätverksinställningarna igen.
- ❑ Välj **Inst.** > **Nätverksinställningar** > **Kontroll av nätverksanslutning** och skriv sedan ut nätverksanslutningsrapporten. Om ett fel har inträffat ska du läsa nätverkets anslutningsrapport och sedan följa de lösningar som rekommenderas.

Relaterad information

➔ ”Skriva ut en rapport om nätverksanslutning” på sidan 45

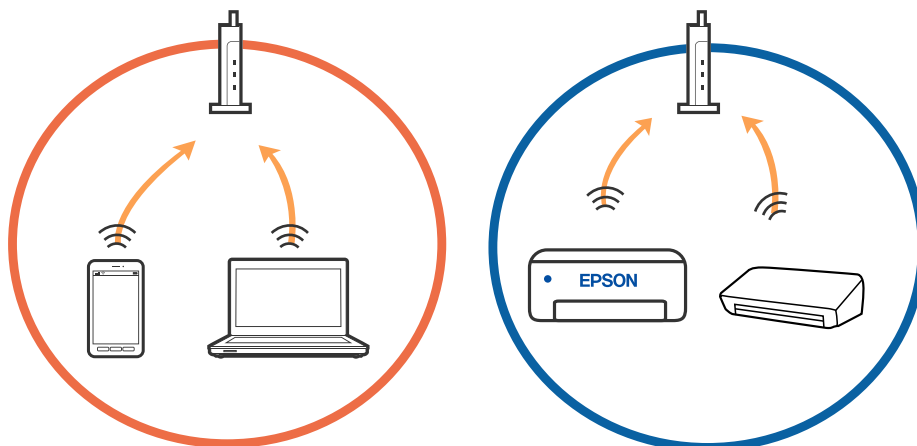
➔ ”Meddelanden och lösningar i nätverksanslutningsrapporten” på sidan 46

Kan inte ansluta från enheter även om nätverksinställningarna fungerar

Om du inte kan ansluta från datorn eller den smarta enheten till skrivaren trots att nätverksanslutningsrapporten inte visar några problem, ska du läsa följande.

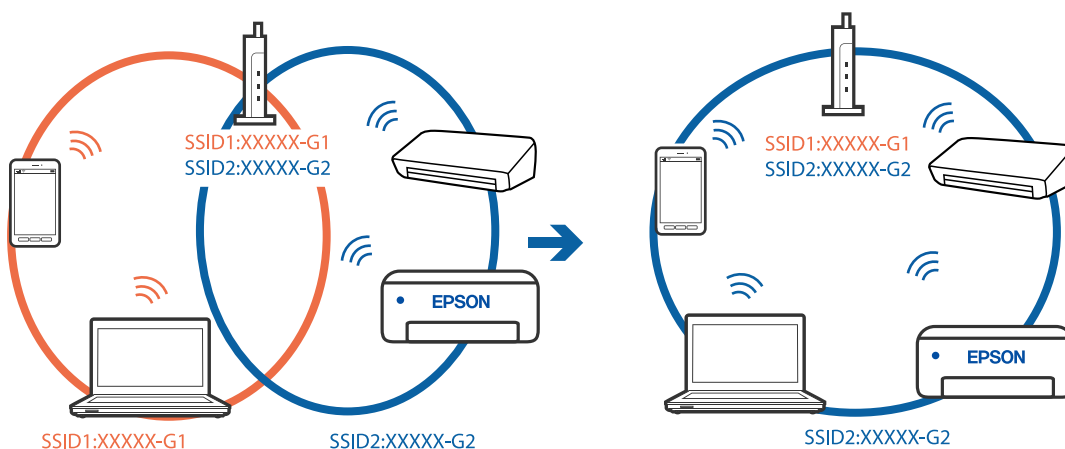
- ❑ När du använder flera trådlösa routrar samtidigt kan du inte använda skrivaren från datorn eller den smarta enheten, beroende på inställningarna för trådlösa routrar. Anslut datorn eller smartenheten till samma trådlösa router som skrivaren.

Avaktivera anslutningsfunktionen på smartenheten, om den är aktiverad.

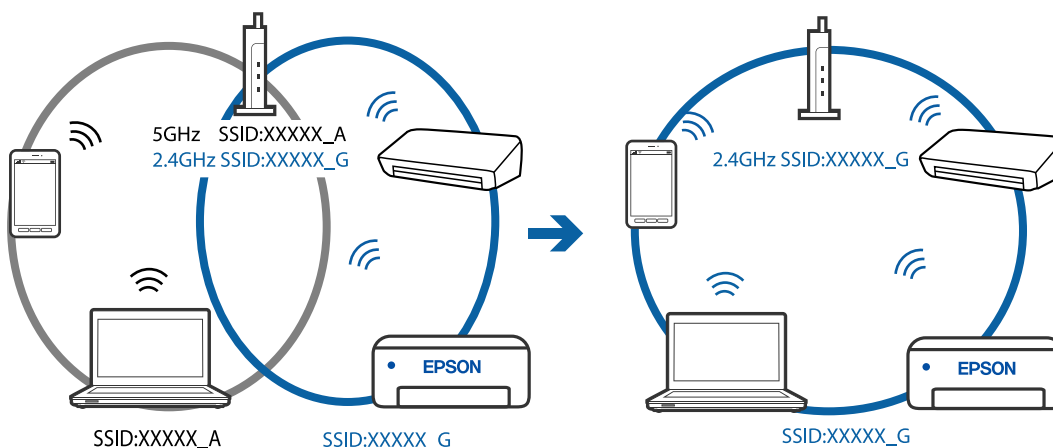


Lösa problem

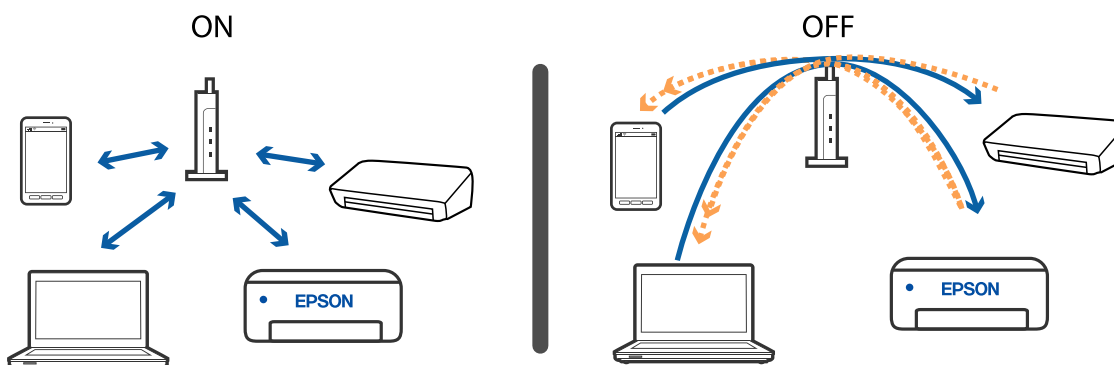
- ❑ Du kan inte ansluta till den trådlösa routern när den har flera SSID och enheter anslutna till olika SSID på samma trådlösa router. Anslut datorn eller smartenheten till samma SSID som skrivaren.



- ❑ En trådlös router som är kompatibel med både IEEE 802.11a och IEEE 802.11g har SSID för 2,4 GHz och 5 GHz. Om du ansluter datorn eller smartenheten till en 5 GHz SSID, kan du inte ansluta till skrivaren, eftersom skrivaren bara stöder kommunikation över 2,4 GHz. Anslut datorn eller smartenheten till samma SSID som skrivaren.



- ❑ De flesta trådlösa routrar har en sekretesseparatorfunktion som hindrar kommunikationen mellan de anslutna enheterna. Om du inte kan kommunicera mellan skrivaren och datorn eller smartenheten även om de är anslutna till samma nätverk ska du inaktivera sekretesseparatorn på den trådlösa routern. Mer information finns i dokumentationen som medföljde den trådlösa routern.




Relaterad information

- ➔ ”Kontrollera att SSID är ansluten till skrivaren” på sidan 227
- ➔ ”Kontrollera SSID för datorn” på sidan 227

Kontrollera att SSID är ansluten till skrivaren

Välj **Inst.** > **Nätverksinställningar** > **Nätverksstatus**. Du kan kontrollera SSID för Wi-Fi och Wi-Fi Direct (enkel AP) i varje meny.

Kontrollera SSID för datorn**Windows**

Klicka på  i verktygsfältet på skrivbordet. Kontrollera namnet på anslutet SSID i den lista som visas.



Lösa problem

Mac OS

Klicka på Wi-Fi-ikonen längst upp på datorskärmen. En lista över SSID visas och ansluten SSID indikeras med en kryssmarkering.



Det går inte att skriva ut från en iPhone eller iPad

- Anslut iPhone eller iPad till samma nätverk (SSID) som skrivaren.
- Aktivera **Papperskonfiguration** i följande menyer.
Inst. > Skrivarinställningar > Inställn papperskälla > Papperskonfiguration
- Aktivera inställningen AirPrint på Web Config.

Relaterad information

- ➔ ["Ansluta till en smartenhet"](#) på sidan 29
- ➔ ["Program för konfiguration av skrivaråtgärder \(Web Config\)"](#) på sidan 190

Problem med utskrift

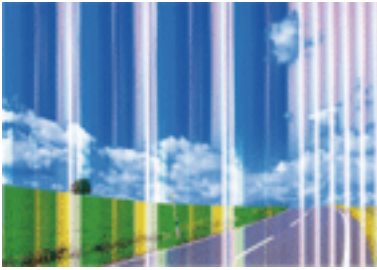
Utskriften är blek eller färger saknas

Om du inte har använt skrivaren på länge kan skrivarhuvudets munstycken vara igentäppta och bläckdropparna kan därför tränga igenom. Kontrollera munstyckena och rengör skrivarhuvudet om några av skrivarmunstyckena är tilltäppta.

Relaterad information

- ➔ ["Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet"](#) på sidan 170

Ränder eller oväntade färger visas

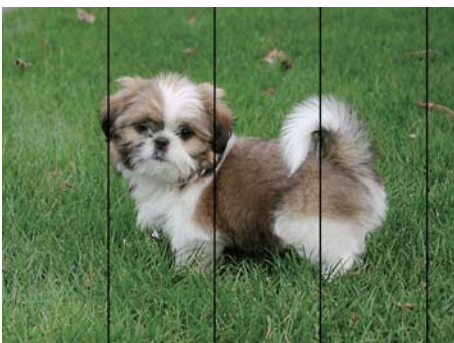


Skrivarhuvudets munstycken kan vara tilltäppta. Gör en munstycks kontroll för att kontrollera om skrivarehuvudets munstycken är tilltäppta. Rengör skrivarehuvudet om några av skrivarmunstyckena är tilltäppta.

Relaterad information

➔ [”Kontrollera och rengöra skrivarehuvudet” på sidan 170](#)

Färgade ränder visas i intervall om cirka 2.5 cm



- Välj lämplig inställning för papperstyp för den typ av papper som fyllts på i skrivaren.
- Justera skrivarehuvudet med hjälp av funktionen **Horisontell justering**.
- Skriv ut med en inställning för papper av högre kvalitet när du skriver ut på vanligt papper.

Relaterad information

- ➔ [”Lista över papperstyper” på sidan 59](#)
- ➔ [”Justera skrivarehuvudet — Kontrollpanelen” på sidan 172](#)

Suddiga utskrifter, vertikala streck eller feljustering



enthalten alle
Aufdruck. W
↓ 5008 "Regel

Justera skrivhuvudet med hjälp av funktionen **Vertikal justering**.

Relaterad information

➔ ["Justera skrivhuvudet — Kontrollpanelen" på sidan 172](#)

Utskriftskvaliteten förbättras inte även om du har justerat skrivhuvudet

Vid dubbelriktad utskrift (med hög hastighet) skriver skrivhuvudet i båda riktningarna och vertikala linjer kan bli feljusterade. Om utskriftskvaliteten inte förbättras, ska du inaktivera den dubbelriktade inställningen (eller hög hastighet). Om du inaktiverar den här inställningen kan utskriftshastigheten försämrast.


Kontrollpanel

Inaktivera **Dubbelriktad** i **Inst. > Skrivarinställningar**.

Windows

Avmarkera **Hög hastighet** på skrivardrivrutinens flik **Fler alternativ**.

Mac OS

Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Alternativ** (eller **Drivrutin**). Välj **Av** som inställning för **Höghastighetsutskrift**.

Relaterad information

- ➔ ["Menyalternativ för Skrivarinställningar" på sidan 184](#)
- ➔ ["Vägledning för skrivardrivrutinen i Windows" på sidan 193](#)
- ➔ ["Vägledning för skrivardrivrutinen i Mac OS" på sidan 196](#)

Utskriftskvaliteten är dålig

Kontrollera följande om utskriftskvaliteten är dålig på grund av suddiga utskrifter, linjer, saknade eller bleka färger, feljustering i utskrifterna.

Kontrollera skrivaren

- Kontrollera munstyckena och rengör skrivarhuvudet om några av skrivarmunstyckena är tilltäppta.
- Justera skrivarhuvudet.

Lösa problem

Kontrollera papperet

- Använd papper som hanteras av den här skrivaren.
- Skriv inte ut på papper som är fuktigt, skadat eller för gammalt.
- Släta ut papper som är rullade eller kuvert som är luftfyllda.
- Stapla inte pappren direkt efter utskrift.
- Låt utskrifterna torka helt innan du arkiverar eller visar dem. Undvik direkt solljus när du torkar utskrifterna, rör inte vid bläcksidan och försök inte torka med en hårtork.
- Epson rekommenderar att du använder originalpapper från Epson istället för vanligt papper vid utskrift av bilder eller foton. Skriv ut på utskriftssidan av Epson-originalpapperet.

Kontrollera utskriftsinställningarna

- Välj lämplig inställning för papperstyp för den typ av papper som fyllts på i skrivaren.
- Välj **Bäst** som utskriftskvalitet på kontrollpanelen eller i skrivardrivrutinen.

Kontrollera bläckpatronen

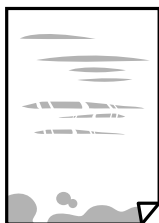
- Epson rekommenderar att du använder bläckpatronen före datumet som är tryckt på förpackningen.
- Bäst resultat får du om du använder bläckpatroner inom sex månader efter det att förpackningen har öppnats.
- Försök att använda originalbläckpatroner från Epson. Produkten är utformad för att justera färger utifrån Epsons originalbläckpatroner. Användning av andra bläckpatroner kan försämra utskriftskvaliteten.

Relaterad information

- ➔ ["Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet"](#) på sidan 170
- ➔ ["Justera skrivarhuvudet"](#) på sidan 171
- ➔ ["Tillgängligt papper och kapacitet"](#) på sidan 57
- ➔ ["Försiktighetsåtgärder för pappershantering"](#) på sidan 56
- ➔ ["Lista över papperstyper"](#) på sidan 59

Papperet är kladdigt eller repigt


- När horisontella streck visas eller överdelen eller underdelen av papperet är kladdigt ska du lägga i papper i rätt riktning och skjuta kantstöden mot kanterna på papperet.



Lösa problem

- Rengör pappersbanan när vertikala streck uppträder eller papperet är kladdigt.



- Lägga papperet på en jämn yta och kontrollera, om det är böjt. Om det är så, jämna ut det.
- Om tjockt papper är repigt ska du aktivera inställningen för att minska repor. Om du aktiverar den här inställningen kan utskriftskvaliteten försämrans eller utskriften bli långsammare.
 - Kontrollpanel
Välj **Inst.** > **Skrivarinställningar** på startskärmen och aktivera sedan **Tjockt papper**.
 - Windows
Klicka på **Utökade inställningar** på skrivardrivrutinens **Underhåll**-flik och välj sedan **Tjockt papper och kuvert**.
 - Mac OS
Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna, Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Alternativ** (eller **Drivrutin**). Välj **På** som inställning för **Tjockt papper och kuvert**.
- Kontrollera att bläcket har torkat helt innan du lägger i papperet igen vid manuella dubbelsidiga utskrifter.

Relaterad information

- ➔ [”Fylla på papper i Papperskassett 1” på sidan 61](#)
- ➔ [”Fylla på papper i Papperskassett 2” på sidan 65](#)
- ➔ [”Fylla på papper i Bakre matningsfack” på sidan 69](#)
- ➔ [”Rensa pappersbanan för bläckfläckar” på sidan 173](#)
- ➔ [”Vägledning för skrivardrivrutinen i Windows ” på sidan 193](#)
- ➔ [”Vägledning för skrivardrivrutinen i Mac OS” på sidan 196](#)

Papperet blir kladdigt vid automatisk dubbelsidig utskrift

Om du använder automatisk dubbelsidig utskrift och skriver ut data med hög densitet, som foton eller diagram, ska du ställa in en lägre densitetsnivå och en längre torktid.

Relaterad information

- ➔ [”Skriva ut dubbelsidigt” på sidan 110](#)
- ➔ [”Menyalternativ för kopiering” på sidan 138](#)

Utskrivna foton är kladdiga

Du kanske skriver ut på fel sida av fotopapperet. Se till att du skriver ut på sidan som tål utskrift.

Lösa problem

Om du skriver ut på fel sida av fotopapperet, måste du rengöra pappersvägen.

Relaterad information

➔ [”Rensa pappersbanan för bläckfläckar” på sidan 173](#)

Bilder eller foton skrivs ut i oväntade färger

Vid utskrift från kontrollpanelen eller från skrivardrivrutinen för Windows används Epsons automatiska inställning för bildjustering (Fotoförbättring) som standard, beroende på papperstyp. Försök att ändra inställningen.

Kontrollpanel

Ändra inställningen **Förbättra** från **Auto** till **Människor**, **Nattscen** eller **Liggande**. Om det inte fungerar med att ändra inställningen kan du prova att stänga av Fotoförbättring genom att välja **Fotoförbättring av**.

Skrivardrivrutin för Windows

I fliken **Fler alternativ**, välj **Anpassad** i **Färgkorrigering** och klicka sedan på **Avancerat**. Ändra inställningen **Scenkorrigering** från **Autokorrigering** till annat alternativ. Om det inte går att ändra inställningen, använd en metod för färgjustering annan än **PhotoEnhance** i **Färghantering**.

Relaterad information

➔ [”Menyalternativ för bildredigering” på sidan 93](#)

➔ [”Justera utskriftsfärgen” på sidan 123](#)

➔ [”Vägledning för skrivardrivrutinen i Windows” på sidan 193](#)

Färgen skiljer sig från det du ser på skärmen

Enheter med skärmar som datorskärmar har sina egna skärminställningar. Om skärmen inte är balanserad, kan bilden inte visas med rätt ljusstyrka och färger. Justera enhetens inställningar. Utför sedan följande.

Windows

Öppna sedan skrivarens drivrutinsfönster, välj **Anpassad** som inställning för **Färgkorrigering** på fliken **Fler alternativ** och klicka sedan på **Avancerat**. Välj **EPSON Standard** som inställning för **Färgläge**.

Mac OS

Öppna dialogrutan för utskrift. Välj **Färgalternativ** från popupmenyn och klicka sedan på pilen bredvid **Avancerade inställningar**. Välj **EPSON Standard** som inställning för **Läge**.

Ljus som skiner på skärmen påverkar hur bilden visas på skärmen. Undvik direkt solljus och bekräfta att bilden där rätt ljusförhållanden garanteras.

Färger kan skilja sig åt från vad du ser på smartenheterna som smartphones eller surfplattor med skärmar med hög upplösning.

Färger på en skärm är inte helt identiska med de på papperet, eftersom enheter med skärmar och skrivaren har en annan process att producera färger.

Relaterad information

➔ [”Vägledning för skrivardrivrutinen i Windows” på sidan 193](#)

➔ [”Vägledning för skrivardrivrutinen i Mac OS” på sidan 196](#)

Kan inte skriva ut utan marginaler

Ange inställningen Marginalfri i utskriftsinställningarna. Du kan inte välja **Marginalfri** om du har valt en papperstyp som inte har stöd för marginalfri utskrift. Välj en papperstyp som har stöd för marginalfri utskrift.

Relaterad information

- ➔ [”Menyalternativ för papper och skrivarinställningar” på sidan 92](#)
- ➔ [”Menyalternativ för kopiering” på sidan 138](#)
- ➔ [”Grundläggande om utskrift — Windows” på sidan 105](#)
- ➔ [”Grundläggande om utskrift — Mac OS” på sidan 107](#)

Kanterna på bilden beskärs vid marginalfri utskrift

Vid marginalfri utskrift förstoras bilden något och det utskjutande området beskärs. Välj en mindre förstöringsinställning.

- Kontrollpanel

Ändra inställningen **Utökning**.

- Windows

Klicka på **Inställningar** bredvid kryssrutan **Marginalfri** på skrivardrivrutinens flik **Huvudinställningar** och ändra sedan inställningarna.

- Mac OS

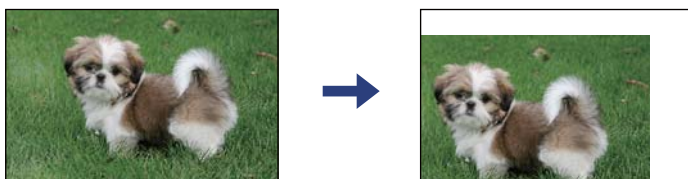
Justera inställningen **Utökning** på menyn **Utskriftsinställningar**.

Relaterad information

- ➔ [”Menyalternativ för papper och skrivarinställningar” på sidan 92](#)
- ➔ [”Menyalternativ för kopiering” på sidan 138](#)
- ➔ [”Vägledning för skrivardrivrutinen i Windows” på sidan 193](#)
- ➔ [”Vägledning för skrivardrivrutinen i Mac OS” på sidan 196](#)

Felaktig position, storlek eller marginal för utskriften

- Fyll på papper i rätt riktning och för kantstöden mot papperskanten.
- När du placerar originalen på skannerglas ska du anpassa hörnet av originalet till hörnet som indikeras med en symbol på skannerglasets ram. Om kanterna på kopian är beskurna flyttar du originalet en bit bort från hörnet.
- När du lägger original på skannerglas bör du även rensa skannerglas och dokumentluckan med en ren, mjuk och torr trasa. Om det är damm eller fläckar på glaset, kan kopieringsområdet utökas så att dammet eller fläckarna kommer med, vilket ger en felaktig kopieringsposition eller små bilder.



Lösa problem

- Välj lämplig inställning för pappersstorlek.
- Justera marginalinställningen i programmet så att den hamnar inom utskriftsområdet.

Relaterad information

- ➔ [”Fylla på papper i Papperskassett 1” på sidan 61](#)
- ➔ [”Fylla på papper i Papperskassett 2” på sidan 65](#)
- ➔ [”Fylla på papper i Bakre matningsfack” på sidan 69](#)
- ➔ [”Rengöra enhetens Skannerglas” på sidan 176](#)
- ➔ [”Utskriftsområde” på sidan 246](#)

Flera original kopieras på ett enda ark

Om du placerar flera original på enhetens skannerglas för att kopiera dem separat och de sedan kopieras på ett enda ark, ska du placera originalen med ett mellanrum på minst 5 mm. Om problemet kvarstår placerar du ett original i taget.

Relaterad information

- ➔ [”Placera foton för kopiering” på sidan 76](#)

Utskriftspositionen på bilder är fel

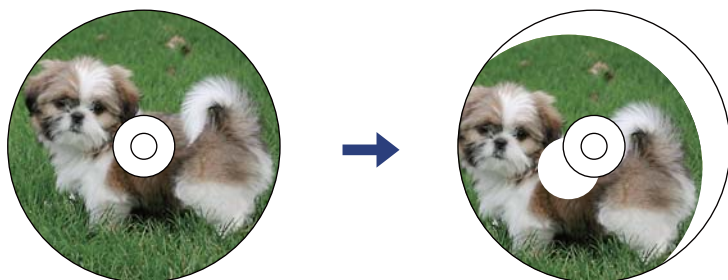
Justera utskriftsläget på menyn **Skrivarinställningar** > **Etiketter** på kontrollpanelen.

Relaterad information

- ➔ [”Menyalternativ för Skrivarinställningar” på sidan 184](#)

Utskriftsläget eller kopieringspositionen på en CD/DVD är fel

- Aktivera utskriftsläget på menyn **Skrivarinställningar** > **CD/DVD** på kontrollpanelen.
- Rengör skannerglas och dokumentloket med en torr, mjuk och ren trasa. Om det är damm eller fläckar på glaset, kan kopieringsområdet utökas så att dammet eller fläckarna kommer med, vilket ger en felaktig kopieringsposition eller små bilder.



Relaterad information

- ➔ [”Menyalternativ för Skrivarinställningar” på sidan 184](#)

Utskrivna tecken är felaktiga eller förvanskade

- Anslut USB-kabeln korrekt till skrivaren och datorn.
- Avbryt alla utskriftsjobb som pausats.
- Försätt inte datorn i **Hibernate**- eller **Sleep**-läge manuellt när utskrift pågår. Sidor med förvrängd text kan skrivas ut nästa gång du startar datorn.

Relaterad information

- ➔ [”Avbryta utskrift” på sidan 130](#)

Den utskrivna bilden är inverterad

Avmarkera alla inställningar för spegelvända bilder i skrivarens drivrutiner eller i programmet.

- Windows
Avmarkera **Spegelvänd bild** på fliken **Fler alternativ** för skrivardrivrutinen.
- Mac OS
Avmarkera **Spegelvänd bild** på menyn **Utskriftsinställningar** för dialogrutan för utskrift.

Relaterad information

- ➔ [”Vägledning för skrivardrivrutinen i Windows ” på sidan 193](#)
- ➔ [”Vägledning för skrivardrivrutinen i Mac OS” på sidan 196](#)

Mosaikliknande mönster i utskriften

Skriv ut med högre upplösningsdata vid utskrift av bilder eller foton. Bilder på webbsidor har ofta låg upplösning även om de ser tillräckligt bra ut på skärmen, vilket kan leda till att utskriftskvaliteten blir sämre.

Ojämna färger, kladd, prickar eller raka streck dyker upp på den kopierade bilden

- Rensa pappersbanan.
- Rensa skannerglas.
- Rengör ADM-enheten.
- Tryck inte för hårt på originalet eller dokumentlocket när du placerar originalen på skannerglas.
- Om papperet har bläckfläckar, sänk inställningen för kopieringstäthet.

Relaterad information

- ➔ [”Rensa pappersbanan för bläckfläckar” på sidan 173](#)
- ➔ [”Rengöra enhetens Skannerglas” på sidan 176](#)
- ➔ [”Menyalternativ för kopiering” på sidan 138](#)

Moirémönster (vattring) uppstår på den kopierade bilden

Ändra inställningarna för förminskning och förstoring eller ändra vinkeln något på originalet.

Relaterad information

➔ [”Menyalternativ för kopiering” på sidan 138](#)

En bild av den motsatta sidan av originalet framträder på den kopierade bilden

- Om det är ett tunt original placerar du det på skannerglas och placerar sedan en bit svart papper ovanpå.
- Sänk inställningen för kopieringsdensitet på kontrollpanelen.

Relaterad information

➔ [”Menyalternativ för kopiering” på sidan 138](#)

Utskriftsproblemet kunde inte rensas

Om du har försökt med alla lösningar och problemet inte är löst, kan du försöka att avinstallera och sedan återinstallera skrivardrivrutinen.

Relaterad information

➔ [”Avinstallera program” på sidan 204](#)




➔ [”Installera program” på sidan 202](#)

Övriga utskriftsproblem

Utskriften är för långsam

- Stäng alla onödiga program.
- Sänk kvalitetsinställningen. Hög utskriftskvalitet gör att utskriften tar längre tid.

Lösa problem

- Aktivera den dubbelriktade (eller höghastighets-) inställningen. När den här inställningen är aktiverad, skriver skrivhuvudet i båda riktningarna och utskriftshastigheten ökar.
 - Kontrollpanel
Aktivera **Dubbelriktad** i **Inst. > Skrivarinställningar**.
 - Windows
Välj **Hög hastighet** på fliken **Fler alternativ** för skrivardrivrutinen.
 - Mac OS
Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna, Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial > Alternativ** (eller **Drivrutin**). Välj **På** som inställning för **Höghastighetsutskrift**.
- Inaktivera **Tyst läge**.
 - Kontrollpanel
Tryck på  på startskärmen och inaktivera den sedan.
 - Windows
Avaktivera **Tyst läge** på fliken **Huvudinställningar** för skrivardrivrutinen.
 - Mac OS
Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna, Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial > Alternativ** (eller **Drivrutin**). Välj **Av** som inställning för **Tyst läge**.
- Om du skriver ut över ett nätverk kan nätverksenheten ha ett anslutningsproblem. Flytta skrivaren närmare enheten och stäng sedan av åtkomstpunkten och slå på den igen. Om felet fortfarande inte avhjälps, se dokumentationen som medföljde åtkomstpunkten.
- Om du skriver ut högdensitetsdata, såsom bilder på vanligt papper, kan det ta lite tid att få hög utskriftskvalitet. Detta beror inte på något fel.

Relaterad information

- ➔ [”Menyalternativ för Skrivarinställningar” på sidan 184](#)
- ➔ [”Vägledning för skrivardrivrutinen i Windows ” på sidan 193](#)
- ➔ [”Vägledning för skrivardrivrutinen i Mac OS” på sidan 196](#)


Utskriftshastigheten minskar avsevärt vid kontinuerlig utskrift

Vid kontinuerlig utskrift sänks utskriftshastigheten för att förhindra att utskriftsmekanismen överhettas och skadas. Du kan emellertid fortsätta att skriva ut. Återställ normal utskriftshastighet genom att låta skrivaren vila i minst 30 minuter. Utskriftshastigheten återställs inte om strömmen är avslagen.

Det går inte att avbryta utskriften från en dator som kör Mac OS X v10.6.8

Gör följande inställningar om du vill sluta skriva ut från datorn.

Lösa problem

Kör Web Config och välj sedan **Port9100** som **Högsta prioritet-protokoll**-inställning i **AirPrint-inställning**. Välj **Systeminställningar** på menyn  > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**), ta bort skrivaren och lägg sedan till den på nytt.

Relaterad information

➔ [”Program för konfiguration av skrivaråtgärder \(Web Config\)” på sidan 190](#)

Det går inte att starta en skanning

- Om du skannar med ADF, kontrollera att dokumentlocket och ADF-locket är stängda.
- Du kan inte använda ADF om du skannar från **Fotoläge** i Epson Scan 2.
- Anslut USB-kabeln säkert till skrivaren och datorn. Om du använder en USB-hubb kan du försöka ansluta skrivaren direkt till datorn.
- Om du skannar med hög upplösning i ett nätverk, kan ett kommunikationsfel uppstå. Sänk upplösningen.
- Kontrollera att rätt skrivare (skanner) är vald i Epson Scan 2.

Kontrollera om skrivaren identifieras när du använder Windows

Kontrollera i Windows att skrivaren (skannern) visas i **Skanner och kamera**. Skrivaren (skannern) bör visas som ”EPSON XXXXX (skrivarens namn)”. Om skrivaren (skannern) inte visas kan du prova att avinstallera och installera om Epson Scan 2. Mer information finns i avsnittet **Skanner och kamera**.

Windows 10

Klicka på startknappen och välj sedan **Windows-system** > **Kontrollpanel**, ange ”Skanner och kamera” i sökfältet, klicka på **Visa skannrar och kameror**, och kontrollera sedan om skrivaren visas.

Windows 8.1/Windows 8

Välj **Skrivbord** > **Inställningar** > **Kontrollpanelen**, ange ”skanner och kamera” i sökfältet, klicka på **Visa skanner och kamera** och kontrollera sedan om skrivaren visas.

Windows 7

Klicka på startknappen och välj **Kontrollpanelen**, ange ”skanner och kamera” i sökfältet, klicka på **Visa skannrar och kameror** och kontrollera sedan om skrivaren visas.

Windows Vista

Klicka på startknappen, välj **Kontrollpanelen** > **Maskinvara och ljud** > **Skannrar och kameror** och kontrollera att skrivaren visas.

Windows XP

Klicka på startknappen, välj **Kontrollpanelen** > **Skrivare och annan maskinvara** > **Skannrar och kameror** och kontrollera sedan om skrivaren visas.

Relaterad information

➔ [”Avinstallera program” på sidan 204](#)

➔ [”Installera program” på sidan 202](#)

Det går inte att använda kontrollpanelen för att starta skanning

- Kontrollera att Epson Scan 2 och Epson Event Manager har installerats på rätt sätt.
- Kontrollera de tilldelade skannerinställningarna i Epson Event Manager.

Relaterad information

- ➔ [”Program för skanning av dokument och bilder \(Epson Scan 2\)”](#) på sidan 198
- ➔ [”Applikation för konfigureringsinställningar från kontrollpanelen \(Epson Event Manager\)”](#) på sidan 199

Problem med skannade bilder

Det blir ojämna färger, smuts, fläckar osv. när skanning görs från skannerglas

- Rengör skannerglas.
- Ta bort allt skräp eller smuts som finns på originalet.
- Tryck inte för hårt på originalet eller dokumentomslaget. Om du trycker med för mycket kraft kan det bli suddigt, smetigt och fläckigt.

Relaterad information

- ➔ [”Rengöra enhetens Skannerglas”](#) på sidan 176

Det blir raka linjer vid skanning från ADF

- Rengör ADF.
Raka linjer kan visas på bilden när skräp eller smuts kommer in i ADF.
- Ta bort allt skräp eller smuts som finns på originalet.

Bildkvaliteten är dålig

- Ställ in **Läge** i Epson Scan 2 enligt originalet du vill skanna. Skanna med inställningar för dokument i **Dokumentläge** och inställningar för foton i **Fotoläge**.
- I Epson Scan 2, anpassa bilden med objekt i fliken **Avancerade inställningar** och skanna sedan.
- Om upplösningen är låg, försök att öka upplösningen och skanna sedan.

Relaterad information

- ➔ [”Skanna med hjälp av Epson Scan 2”](#) på sidan 150

Förskjutning visas i bakgrunden för bilder

Bilderna på baksidan av originalen kan visas i den skannade bilden.

- I Epson Scan 2, väljer du **Avancerade inställningar** och sedan justerar du **Ljusstyrka**.
Den här funktionen kanske inte är tillgänglig, beroende på inställningarna på fliken **Huvudinställningar** > **Bildtyp** eller övriga inställningar på fliken **Avancerade inställningar**.
- I **Dokumentläge** i Epson Scan 2, väljer du fliken **Avancerade inställningar** och sedan **Bildalternativ** > **Förstärkning av text**.
- Vid skanning från skannerglaset placerar du det svarta papperet eller en diskdyna över originalet.

Relaterad information

- ➔ [”Placera original på Skannerglas” på sidan 74](#)
- ➔ [”Skanna med hjälp av Epson Scan 2” på sidan 150](#)

Texten är suddig

- I **Dokumentläge** i Epson Scan 2, väljer du fliken **Avancerade inställningar** och sedan **Bildalternativ** > **Förstärkning av text**.
- Välj **Dokumentläge** som **Läge** i Epson Scan 2. Skanna med inställningarna för dokumenten i **Dokumentläge**.
- I **Dokumentläge** i Epson Scan 2, när **Bildtyp** på fliken **Huvudinställningar** ställs in på **Svartvitt**, justerar du **Tröskel** på fliken **Avancerade inställningar**. När du ökar **Tröskel**, blir det svarta färgområdet större.
- Om upplösningen är låg kan du prova att öka upplösningen och sedan skanningen.

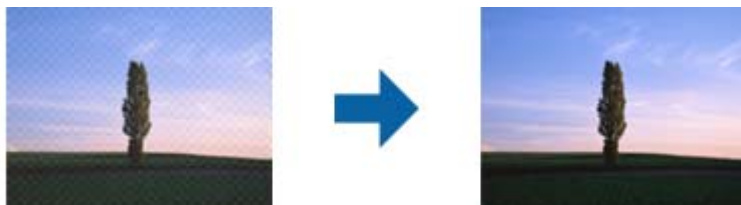
Relaterad information

- ➔ [”Skanna dokument \(Dokumentläge\)” på sidan 150](#)

Moaré-mönster (nätliknande skuggor) visas

Om originalet är ett tryckt dokument kan moaré-mönster (nätliknande skuggor) visas på den skannade bilden.

- På fliken **Avancerade inställningar** i Epson Scan 2, välj **Descreening**.



- Ändra upplösningen och skanna sedan igen.

Relaterad information

- ➔ [”Skanna med hjälp av Epson Scan 2” på sidan 150](#)

Kan inte skanna korrekt område på skannerglaset

- Se till att originalet är placerat korrekt mot marginalmarkörerna.
- Om kanten på den skannade bilden saknas flyttar du originalet lite bort från skannerglasets kant.
- Vid placering av flera original på skannerglaset ska du se till att det finns ett glapp på minst 20 mm (0,79 tum) mellan originalen.
- Vid skanning från kontrollpanelen och val av det automatiska skanningområdets beskärningsfunktion tar du bort smuts från skannerglaset och dokumentluckan. Om det förekommer smuts runt originalet utökas skanningområdet till att inkludera det.

Relaterad information

➔ ["Placera original på Skannerglas" på sidan 74](#)

Kan inte förhandsgranska i Miniaturbild

- När du lägger ut flera original på samma skannerglas ska du se till att det finns ett glapp på minst 20 mm (0,79 tum) mellan originalen.
- Kontrollera att originalet ligger rakt.
- Beroende på original kanske förhandsgranskning inte utförs i **Miniaturbild**. I den här situationen rensar du kryssrutan **Miniaturbild** längst upp i förhandsgranskningsfönstret för att förhandsgranska hela det skannade området och sedan skapar du marqueeer manuellt.

Relaterad information

➔ ["Skanna foton eller bilder \(Fotoläge\)" på sidan 153](#)

Texten identifieras inte korrekt vid sparande som en Sökbar PDF

- I fönstret **Alternativ för bildformat** i Epson Scan 2, kontrollerar du att **Textspråk** är korrekt inställd på fliken **Text**.
- Kontrollera att originalet placeras rakt.
- Använd ett original med tydlig text. Textidentifiering kan avvisas för följande typer av original.
 - Originalen som har kopierats ett antal gånger
 - Originalen tas emot av fax (i låga upplösningar)
 - Originalen på vilket teckenmellanslag eller radmellanslag är för små
 - Originalen med linjering eller understreck i texten
 - Original med handskriven text
 - Original med veck eller skrynklor
- I **Dokumentläge** i Epson Scan 2, när **Bildtyp** på fliken **Huvudinställningar** ställs in på **Svartvitt**, justerar du **Tröskel** på fliken **Avancerade inställningar**. När du ökar **Tröskel**, blir den svarta färgen kraftigare.
- I **Dokumentläge** i Epson Scan 2, väljer du fliken **Avancerade inställningar** och sedan **Bildalternativ > Förstärkning av text**.

Relaterad information

➔ ["Skanna dokument \(Dokumentläge\)"](#) på sidan 150

Kan inte lösa problem i den skannade bilden

Om du har provat alla lösningar och inte har åtgärdat problemet ska du återställa inställningarna för Epson Scan 2 med Epson Scan 2 Utility.

Anmärkning:

Epson Scan 2 Utility är ett program som levereras med Epson Scan 2.

1. Starta Epson Scan 2 Utility.

Windows 10

Klicka på startknappen och välj sedan **EPSON > Epson Scan 2 Utility**.

Windows 8.1/Windows 8

Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Klicka på startknappen och välj **Alla program** eller **Program > EPSON > Epson Scan 2 Utility > Epson Scan 2**.

Mac OS

Välj **Gå > Applikationer > Epson Software > Epson Scan 2 Utility**.

2. Välj fliken **Annat**.

3. Klicka på **Återställ**.

Anmärkning:

Om återställning inte löser problemet av- och ominstallerar du Epson Scan 2.

Relaterad information

➔ ["Avinstallera program"](#) på sidan 204


➔ ["Installera program"](#) på sidan 202

Övriga skanningsproblem

Skanningshastigheten är långsam

Sänk upplösningen och skanna sedan igen. När upplösningen är hög kan skanningen ta längre tid.

Skanningshastigheten kan minskas beroende på funktioner för bildjustering i Epson Scan 2.

På skärmen **Konfiguration** som visas genom att klicka på knappen  i Epson Scan 2, om du ställer in **Tyst läge** på fliken **Skanna** kan skanningshastigheten minskas.

Relaterad information

➔ ["Skanna med hjälp av Epson Scan 2"](#) på sidan 150

Skanning avbryts vid skanning till PDF/Multi-TIFF

- När du skannar med Epson Scan 2 kan du kontinuerligt skanna upp till 999 sidor i PDF-format och upp till 200 sidor i Multi-TIFF-format.
- Vi rekommenderar att du skannar i gråskala när du skannar stora volymer.
- Utöka det lediga utrymmet på datorns hårddisk. Skanningen kan avbrytas om det inte finns tillräckligt mycket ledigt utrymme.
- Prova att skanna med en lägre upplösning. Skanningen avbryts om den totala datamängden når gränsen.

Relaterad information

➔ [”Skanna med hjälp av Epson Scan 2” på sidan 150](#)

Övriga problem

En lätt elstöt om du rör vid skrivaren

Om mycket kringutrustning är ansluten till datorn, kan du få en lätt elstöt när du rör vid skrivaren. Installera en jordad kabel på datorn som är ansluten till skrivaren.

Hög ljudvolym vid drift

Om skrivarens ljudvolymen är för hög ska du aktivera **Tyst läge**. Om du aktiverar denna funktion kan skrivarhastigheten försämrast.


- Kontrollpanel

Från startsidan trycker du på  OFF, och aktiverar det sedan.


- Windows

Aktivera **Tyst läge** på fliken **Huvudinställningar** i skrivardrivrutinen.

- Mac OS

Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Alternativ** (eller **Drivrutin**). Välj **På** som inställning för **Tyst läge**.

- Epson Scan 2

Klicka på knappen  för att öppna fönstret **Konfiguration**. Ställ sedan in **Tyst läge** på fliken **Skanna**.

Relaterad information

- ➔ [”Vägledning för skrivardrivrutinen i Windows” på sidan 193](#)
- ➔ [”Vägledning för skrivardrivrutinen i Mac OS” på sidan 196](#)

Det går inte att spara data på en minnesenhet

- Använd en minnesenhet som stöds av skrivaren.
- Kontrollera att minnesenheten inte är skrivskyddad.
- Kontrollera att det finns tillräckligt med minne på minnesenheten. Om det är ont om ledigt minne kan data inte sparas.

Relaterad information

➔ [”Specifikationer för externa lagringsenheter som stöds”](#) på sidan 250

Programmet blockeras av en brandvägg (endast för Windows)

Lägg till programmet på Windows-brandväggens lista över tillåtna program i säkerhetsinställningarna på **Control Panel**.

"!" visas på skärmen där du väljer foton

"!" visas på LCD-skärmen när produkten inte har stöd för bildfilen.

Relaterad information

➔ [”Dataspecifikationer”](#) på sidan 251

Bilaga

Tekniska specifikationer

Skrivarspecifikationer

Placering av munstycke i skrivarhuvud		Bläckmunstycken för svart bläck: 360 Munstycken för svart fotobläck: 180 Bläckmunstycken för färgat bläck: 180 för varje färg
Pappersvikt*	Vanligt papper	64 till 90 g/m ² (17 till 24 lb)
	Kuvert	Kuvert #10, DL, C6: 75 till 90 g/m ² (20 till 24 lb)

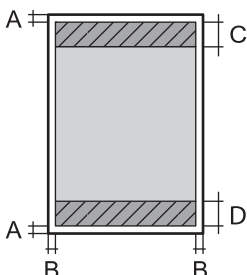
* Även när papperstjockleken ligger inom det här området kanske papperet inte matas in i skrivaren eller också kan utskriftsresultatet påverkas, beroende på pappersegenskaper eller kvalitet.

Utskriftsområde

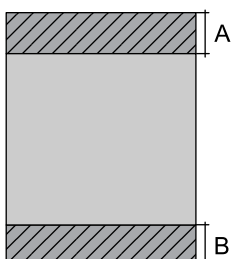
Utskriftsområde för *enstaka ark*

Utskriftskvaliteten kan bli sämre i skuggade områden på grund av skrivarmekanismen.

Skriva ut med marginaler

	A	3.0 mm (0.12 tum)
	B	3.0 mm (0.12 tum)
	C	41.0 mm (1.61 tum)
	D	37.0 mm (1.46 tum)

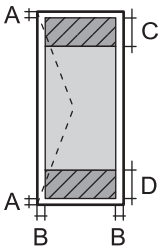
Marginalfri utskrift

	A	44.0 mm (1.73 tum)
	B	40.0 mm (1.57 tum)

Bilaga

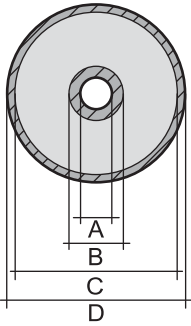
Utskriftsområde för kuvert

Utskriftskvaliteten kan bli sämre i skuggade områden på grund av skrivarmekanismen.

	A	3.0 mm (0.12 in.)
	B	5.0 mm (0.20 in.)
	C	18.0 mm (0.71 in.)
	D	41.0 mm (1.61 in.)

Utskriftsområde för CD-/DVD-skiva

Utskriftskvaliteten kan bli sämre i skuggade områden på grund av skrivarmekanismen.

	A	18 mm (0.71 in.)
	B	43 mm (1.69 in.)
	C	116 mm (4.57 in.)
	D	120 mm (4.72 in.)

Skannerspecifikationer

Skannertyp	Flatbädd
Fotoelektronisk enhet	CIS
Maximal dokumentstorlek	216×297 mm (8.5×11.7 tum) A4, Letter
Upplösning	1200 dpi (huvudskanning) 2400 dpi (underskanning)
Färgdjup	Färg <input type="checkbox"/> 48 bitar per pixel internt (16 bitar per pixel per färg internt) <input type="checkbox"/> 24 bitar per pixel externt (8 bitar per pixel per färg externt) Gråskala <input type="checkbox"/> 16 bitar per pixel internt <input type="checkbox"/> 8 bitar per pixel externt Svart och vit <input type="checkbox"/> 16 bitar per pixel internt <input type="checkbox"/> 1 bitar per pixel externt
Ljuskälla	LED

Bilaga

Gränssnittsspecifikationer

För dator	Höghastighets-USB
För externa USB-enheter och PictBridge	Höghastighets-USB

Lista över nätverksfunktioner

Nätverksfunktioner och IPv4/IPv6

Funktioner			Stöds	Anmärkingar
Nätverksutskrift	EpsonNet Print (Windows)	IPv4	✓	-
	Standard TCP/IP (Windows)	IPv4, IPv6	✓	-
	WSD-utskrift (Windows)	IPv4, IPv6	✓	Windows Vista eller senare
	Bonjour-utskrift (Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	IPP-utskrift (Windows, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	UPnP-utskrift	IPv4	-	Informationsprogram
	PictBridge-utskrift (Wi-Fi)	IPv4	✓	Digitalkamera
	Epson Connect (utskrift till e-post, extern utskrift)	IPv4	✓	-
	AirPrint (iOS, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	iOS 5 eller senare, Mac OS X v10.7 eller senare
	Google Cloud Print	IPv4, IPv6	✓	-
Nätverksskanning	Epson Scan 2	IPv4, IPv6	✓	-
	Event Manager	IPv4	✓	-
	Epson Connect (skanna till molnet)	IPv4	✓	-
	AirPrint (skanning)	IPv4, IPv6	✓	OS X Mavericks eller senare
	ADM (dubbelsidig skanning)		-	-
Fax	Skicka fax	IPv4	-	-
	Ta emot fax	IPv4	-	-
	AirPrint (faxes)	IPv4, IPv6	-	-

Bilaga

Wi-Fi-specifikationer

Standarder	IEEE 802.11b/g/n ^{*1}
Frekvensintervall	2,4 GHz
Maximal radiofrekvensström som överförs	20 dBm (EIRP)
Koordineringslägen	Infrastruktur, Wi-Fi Direct (enkel AP) ^{*2*3}
Trådlös säkerhet ^{*4}	WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES) ^{*5}

*1 IEEE 802.11n är endast tillgängligt för HT20.

*2 Stöds inte för IEEE 802.11b.

*3 Enkelt AP-läge är kompatibelt med en Wi-Fi-anslutning (infrastruktur) eller en Ethernet-anslutning.

*4 Wi-Fi Direct stöder endast WPA2-PSK (AES).

*5 Överensstämmer med WPA2-standarder för stöd för WPA/WPA2 Personal.

Ethernet-specifikationer

Standarder	IEEE802.3i (10BASE-T) ^{*1} IEEE802.3u (100BASE-TX) IEEE802.3az (Energy Efficient Ethernet) ^{*2}
Kommunikationsläge	Auto, 10 Mbps full duplex, 10 Mbps halv duplex, 100 Mbps full duplex, 100 Mbps halv duplex
Koppling	RJ-45

*1 Använd en kategori 5e- (eller högre) STP-kabel (Shielded twisted pair) för att minska risken för radiostörningar.

*2 Den anslutna enheten måste uppfylla IEEE802.3az-standarder.

Säkerhetsprotokoll

SSL/TLS	HTTPS-server/klient, IPPS
---------	---------------------------

Tjänster från tredje part som stöds

AirPrint	Utskrift	iOS 5 eller senare/Mac OS X v10.7.x eller senare
	Skanning	OS X Mavericks eller senare
Google Cloud Print		

Specifikationer för externa lagringsenheter

Specifikationer för minneskort som stöds

Kompatibla minneskort	Maximal kapacitet
miniSD*	2 GB
miniSDHC*	32 GB
microSD*	2 GB
microSDHC*	32 GB
microSDXC*	64 GB
SD	2 GB
SDHC	32 GB
SDXC	64 GB

* Montera en adapter som passar minneskortplatsen. Annars kan minneskortet fastna.

Specifikationer för externa lagringsenheter som stöds

Kompatibla externa lagringsenheter	Maximal kapacitet
CD-R-enhet* ^{1, 2} DVD-R-enhet* ^{1, 2} Blu-ray™-enhet* ^{1, 2}	CD-ROM/CD-R: 700 MB DVD-ROM/DVD-R: 4,7 GB (CD-RW, DVD+R, DVD±RW, DVD-RAM och Blu-ray Disc™ stöds inte.)
MO-enhet* ¹	1,3 GB
Hårddisk* ¹ USB-flashenhet	2 TB (formaterad enligt FAT, FAT32 eller exFAT)

*1 Vi rekommenderar inte användning av externa USB-enheter som drivs via USB. Använd endast externa USB-enheter med oberoende växelströmskällor.

*2 Läsminne.

Du kan inte använda följande enheter:

- En enhet som kräver en särskild drivrutin
- En enhet som har säkerhetsinställningar (lösenord, kryptering eller liknande)
- En enhet med inbyggt USB-nav

Epson kan inte garantera att alla externt anslutna enheter ska fungera.

Bilaga

Dataspecifikationer

Filformat	JPEG (*.JPG) med Exif Version 2.31 standard som tagits med digitalkamera DCF* ¹ version 1.0 eller 2.0* ² -överensstämmande
Bildstorlek	Horisontal: 80 till 10200 pixlar Vertikal: 80 till 10200 pixlar
Filstorlek	Mindre än 2 GB
Maximalt antal filer	9990* ³

*1 Designregel för Camera File-system.

*2 Fotodata som lagras i det inbyggda minnet på digitalkameror kan inte användas.

*3 Upp till 999 filer kan visas på samma gång. (Om antalet filer överskrider 999, visas filerna i grupper.)

Anmärkning:

"!" visas på LCD-skärmen när skrivaren inte kan känna igen bildfilen. Om du väljer en flerbildslayout i det här läget, kommer tomma avsnitt att skrivas ut.

Dimensioner

Dimensioner	<p>Vid lagring</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Bredd: 390 mm (15.4 in.) <input type="checkbox"/> Djup: 339 mm (13.3 in.) <input type="checkbox"/> Höjd: 191 mm (7.5 in.) <p>Skriva ut</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Bredd: 390 mm (15.4 in.) <input type="checkbox"/> Djup: 598 mm (23.5 in.) <input type="checkbox"/> Höjd: 221 mm (8.7 in.)
Vikt*	Cirka 8.2 kg (18.1 lb)

* : Utan bläckpatroner, strömsladd och CD/DVD-fack.

Elektriska specifikationer

Modell	100 till 120 V-modell	220 till 240 V-modell	220 till 240 V-modell*
Märkfrekvensintervall	50 till 60 Hz	50 till 60 Hz	50 till 60 Hz
Märkström	0.7 A	0.35 A	0.35 A

Bilaga

Strömförbrukning (med USB-anslutning)	Fristående kopiering: ca 16 W (ISO/IEC24712)	Fristående kopiering: ca 16 W (ISO/IEC24712)	Fristående kopiering: ca 16 W (ISO/IEC24712)
	Klar-läge: ca 8.3 W	Klar-läge: ca 8.3 W	Klar-läge: ca 8.7 W
	Viloläge: ca 1.1 W	Viloläge: ca 1.1 W	Viloläge: ca 1.2 W
	Avstängd: ca 0.2 W	Avstängd: ca 0.4 W	Avstängd: ca 0.4 W

* För användare i Hongkong.

Anmärkning:

Kontrollera spänning på skrivarens etikett.

För användare i Europa finns information om strömförbrukning på följande webbplats.

<http://www.epson.eu/energy-consumption>

Miljöspecifikationer

Vid drift	<p>Använd skrivaren inom det intervall som visas i följande graf.</p> <p>Temperatur: 10 till 35°C (50 till 95°F) Fuktighet: 20 till 80% RL (utan kondens)</p>
Vid lagring	<p>Temperatur: -20 till 40°C (-4 till 104°F)* Fuktighet: 5 till 85% RL (utan kondens)</p>

* Du kan lagra under en månad i 40°C (104°F).

Miljöspecifikationer för bläckpatroner

Lagringstemperatur	-30 till 40 °C (-22 till 104 °F)*
Frys punkt	-16 °C (3.2 °F) Bläck tinar och kan användas efter cirka 3 timmar vid 25 °C.

* Du kan lagra under en månad i 40 °C (104 °F).

Systemkrav

Windows 10 (32-bitars, 64-bitars)/Windows 8.1 (32-bitars, 64-bitars)/Windows 8 (32-bitars, 64-bitars)/Windows 7 (32-bitars, 64-bitars)/Windows Vista (32-bitars, 64-bitars)/Windows XP SP3 eller senare (32-bitars)/Windows XP Professional x64 Edition SP2 eller senare

Bilaga

- macOS High Sierra/macOS Sierra/OS X El Capitan/OS X Yosemite/OS X Mavericks/OS X Mountain Lion/Mac OS X v10.7.x/Mac OS X v10.6.8

Anmärkning:

- Mac OS kanske inte stöder vissa program och funktioner.
- UNIX-filsystemet (UFS) för Mac OS stöds ej.

Information om bestämmelser

Standarder och godkännanden

Standarder och typgodkännande för den amerikanska modellen

Säkerhet	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 No.60950-1
EMC	FCC Part 15 Subpart B Class B CAN/CSA-CEI/IEC CISPR 22 Class B

Denna utrustning innehåller följande trådlösa modul.

Tillverkare: Seiko Epson Corporation

Typ: J26H006

Denna produkt överensstämmer med del 15 i FCC-reglerna och RSS-210 i IC-reglerna. Epson accepterar inget ansvar för eventuell bristande uppfyllelse av skyddskraven som resultat av ej rekommenderade modifieringar av produkterna. Användningen är föremål för följande två villkor: (1) enheten får inte orsaka skadliga störningar och (2) måste kunna hantera mottagna störningar, inklusive störningar som kan orsaka oönskad funktion.

För att förhindra radiostörningar på den licensierade trafiken är denna anordning avsedd att användas inomhus och ej i närheten av fönster för att få maximal avskärmning. Utrustning (eller dess sändarantenn) som installeras utomhus måste licensieras.

Den här utrustningen efterlever strålningsgränsvärdena för FCC/IC som anges för en okontrollerad miljö och uppfyller FCC-radiofrekvensens (RF) exponeringsriktlinjer i bilaga C för OET65 och RSS-102 för IC-radiofrekvensens (RF) exponeringsvärden. Den här utrustningen ska installeras och användas så att elementet är minst 7,9 tum (20 cm) från en persons kropp (utskjutande kroppsdelar: händer, vrist, fötter och anklar).

Standarder och typgodkännande för den europeiska modellen

För europeiska användare

Härmed förklarar Seiko Epson Corporation att följande radioutrustningsmodeller överensstämmer med direktivet 2014/53/EU. Den hela texten i EU-direktivet om överensstämmelse finns tillgänglig på följande webbplats.

<http://www.epson.eu/conformity>

C491W

Endast för användning i Irland, Storbritannien, Österrike, Tyskland, Liechtenstein, Schweiz, Frankrike, Belgien, Luxemburg, Nederländerna, Italien, Portugal, Spanien, Danmark, Finland, Norge, Sverige, Island, Kroatien,

Bilaga

Cypern, Grekland, Slovenien, Malta, Bulgarien, Tjeckien, Estland, Ungern, Lettland, Litauen, Polen, Rumänien och Slovakien.

Epson accepterar inget ansvar för eventuell bristande uppfyllelse av skyddskraven som resultat av ej rekommenderade modifieringar av produkterna.



Kopieringsrestriktioner

Observera följande begränsningar för att använda produkten på ett ansvarsfullt och lagligt sätt.

Kopiering av följande objekt är förbjuden enligt lag:

- Sedlar, mynt, statspapper avsedda för den allmänna marknaden, statsobligationer samt kommunvärdepapper
- Oanvända frimärken, förfrankerade vykort och andra officiella postartiklar med giltigt porto
- Officiella kontramärken och värdepapper utfärdade enligt laglig procedur

Var uppmärksam vid kopiering av följande artiklar:

- Privata värdepapper avsedda för den allmänna marknaden (aktiebrev, överlåtbara värdepapper, checkar osv.), månatliga passerkort, rabattkuponger osv.
- Pass, körkort, hälsointyg, vägpasserkort, matransoneringskort, biljetter osv.

Anmärkning:

Det kan vara förbjudet enligt lag att kopiera sådana handlingar.

Ansvarsfullt bruk av upphovsrättsskyddat material:

Skrivare kan missbrukas genom oriktig kopiering av upphovsrättsskyddat material. Om du inte kan rådfråga en kunnig jurist bör du visa ansvar och respekt genom att inskaffa upphovsrättsinnehavarens tillstånd innan du kopierar publicerat material.

Transportera och förvara skrivaren

Följ anvisningarna nedan för att förvara skrivaren när du måste reparera eller flytta på den.




Obs!

Var försiktig så att du inte fastnar med handen eller fingrarna när du öppnar eller stänger skannerenheten. Annars kan du skadas.



Viktigt:

- När skrivaren förvaras eller transporteras ska du undvika att luta den, placera den vertikalt eller vända den upp och ned eftersom det kan göra att bläck läcker ut.
- Låt bläckpatronerna sitta kvar. Om patronerna tas bort kan skrivarhuvudet torka ut, vilket kan göra att det inte går att skriva ut.

1. Stäng av skrivaren genom att trycka på -knappen.

Bilaga

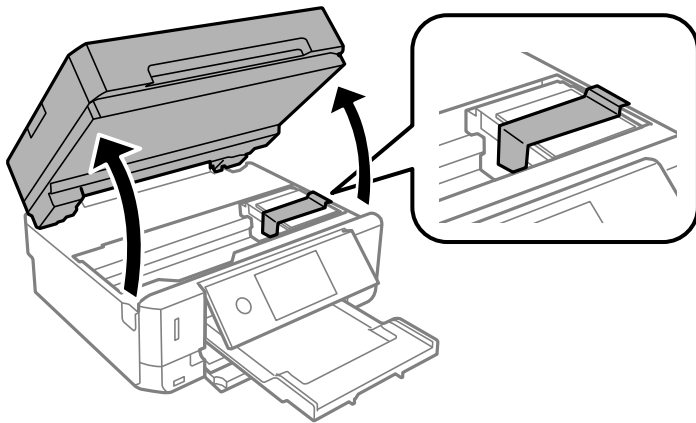
2. Se till att strömindikatorn slocknar och dra sedan ur strömkabeln.



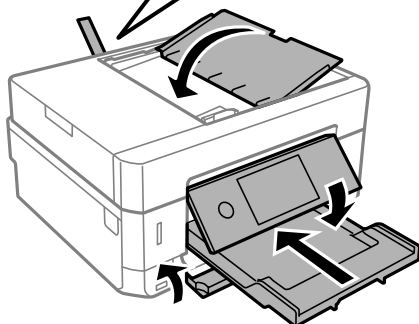
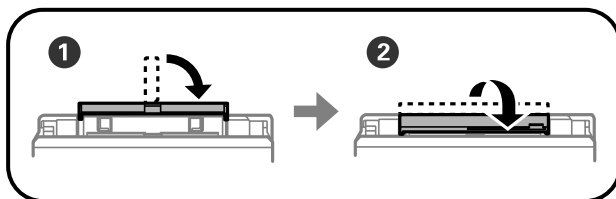
Viktigt:

Dra ur strömkabeln när strömindikatorn är avstängd. Annars kanske skrivhuvudet inte återgår till hemläget vilket gör att bläcket torkar och att det kanske inte går att skriva ut.

3. Koppla loss alla sladdar, som strömkabeln och USB-sladden.
4. Kontrollera att ett minneskort inte sitter i skrivaren.
5. Ta bort allt papper från skrivaren.
6. Kontrollera att det inte finns några original på skrivaren.
7. Öppna skannerenheten med dokumentluckan stängd. Säkra bläckpatronhållaren i höljet genom att installera skyddsmaterialet som medföljde skrivaren när du köpte skrivaren, överst med tejp.



8. Stäng skannerenheten.
9. Paketera skrivaren enligt bilden nedan.



10. Paketera skrivaren i dess kartong tillsammans med skyddsmaterial.

Bilaga

Se till att du tar bort tejpen som säkrar bläckpatronshållaren när du använder skrivaren igen. Rensa och justera skrivarhuvudet nästa gång du skriver ut om utskriftskvaliteten har försämrats.

Relaterad information

- ➔ ”Namn på delar och funktioner” på sidan 15
- ➔ ”Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet” på sidan 170
- ➔ ”Justera skrivarhuvudet” på sidan 171

Få åtkomst till ett minneskort via en dator

Du kan läsa och skriva data till en extern lagringsenhet, t.ex. ett minneskort som sitter i skrivaren, via en dator.



Viktigt:

- Inaktivera skrivskyddet om tillämpligt och sätt in minneskortet.
- Om en bild sparas på minneskortet via en dator kommer bilden och antalet foton inte att uppdateras på LCD-skärmen. Ta ut och sätt in minneskortet igen.
- När du delar en extern enhet i skrivaren mellan datorer som är anslutna via USB eller ett nätverk, är det endast datorer som är anslutna via den metod som du anger på skrivaren som har skrivbehörighet. Öppna **Inst.** på kontrollpanelen och välj **Fildelning** samt en anslutningsmetod när du vill skriva till den externa lagringsenheten.

Anmärkning:

Det kan ta lite tid att identifiera data via en dator om en stor extern lagringsenhet, till exempel en 2TB HDD, är ansluten.

Windows

Välj en extern lagringsenhet i **Dator** eller **Den här datorn**. Data på den externa lagringsenheten visas.

Anmärkning:

Om du anslöt skrivaren till nätverket utan att använda programskivan eller Web Installer, mappa en minneskortplats eller USB-port som en nätverksenhet. Öppna **Kör** och ange ett skrivarnamn \\XXXXX eller en skrivares IP-adress \XXX.XXX.XXX.XXX för att **Öppna**. Högerklicka på en enhetsikon som visas för att tilldela nätverket. Nätverksenheten visas på **Dator** eller **Den här datorn**.

Mac OS

Välj en motsvarande enhetsikon. Data på den externa lagringsenheten visas.

Anmärkning:

- Dra och släpp enhetsikonen till papperskorgen när du vill ta bort en extern lagringsenhet. Annars kanske data på den delade enheten inte visas på rätt sätt när en annan extern lagringsenhet ansluts.
- För att komma åt en extern lagringsenhet via nätverket, välj **Go > Connect to Server** från menyn på skrivbordet. Ange ett skrivarnamn `cifs://XXXXX` eller `smb://XXXXX` (Där "XXXXX" är skrivarens namn) i **Serveradress** och klicka sedan på **Anslut**.

Relaterad information

- ➔ ”Sätta in ett minneskort” på sidan 78
- ➔ ”Specifikationer för externa lagringsenheter” på sidan 250

Var du kan få hjälp

Webbplatsen för teknisk support

Om du behöver ytterligare hjälp kan du gå till Epsons kundtjänstwebbplats som visas nedan. Välj land eller region och gå till supportdelen på din lokala Epson-webbplats. Dessutom finns de senaste drivrutinerna, svar på vanliga frågor, handböcker och övrigt nedladdningsbart material på webbplatsen.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/Support> (Europa)

Kontakta Epsons kundtjänst för hjälp om Epson-produkten inte fungerar som den ska och du inte kan lösa problemet.

Kontakta Epsons kundtjänst

Innan du kontaktar Epson

Kontakta Epsons kundtjänst för hjälp om Epson-produkten inte fungerar som den ska och du inte kan lösa problemet med felsökningsinformationen i produktens dokumentation. Kontakta återförsäljaren som du köpte produkten hos om en lokal Epson kundtjänst inte anges nedan.

Epsons kundtjänst kan hjälpa dig mycket snabbare om du tillhandahåller följande information:

- Produktens serienummer
(Etiketten med serienumret sitter normalt på produktens baksida.)
- Produktmodell
- Produktens programvaruversion
(Klicka på **About**, **Version Info** eller en liknande knapp i produktprogrammet.)
- Märke och modell på datorn
- Datorns operativsystem och version
- Namn och versioner på programvara som du brukar använda med produkten

Anmärkning:

Beroende på produkten, kan nätverksinställningar lagras i produktens minne. om produkten går sönder eller måste repareras, kan inställningar gå förlorade. Epson kan inte hållas ansvarigt för dataförluster, för säkerhetskopior eller återställning av data och även om garantiperioden fortfarande gäller. Vi rekommenderar att du gör egna säkerhetskopior av uppgifterna eller antecknar inställningarna.

Hjälp för användare i Europa

Det europeiska garantidokumentet innehåller information om hur du kontaktar Epsons kundtjänst.

Hjälp för användare i Hongkong

Användarna kan kontakta Epson Hong Kong Limited för teknisk support samt andra after sales-tjänster.

Bilaga

Hemsida på Internet

<http://www.epson.com.hk>

Epson Hong Kong har en lokal hemsida på både kinesiska och engelska på Internet där användarna kan få information om följande:

- Produktinformation
- Svar på vanliga frågor
- De senaste drivrutinsversionerna för Epson-produkter

Hotline för teknisk support

Du kan även kontakta vår tekniska personal på följande telefon- och faxnummer:

Telefon: 852-2827-8911

Fax: 852-2827-4383