

Garment Creator

Guida operativa

Copyright e Marchi registrati

Copyright e Marchi registrati

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere riprodotta, memorizzata in sistemi informatici o trasmessa in alcuna forma o con alcun mezzo, elettronico, meccanico, mediante fotocopie, registrazioni o altri mezzi, senza il consenso scritto di Seiko Epson Corporation. Le informazioni qui contenute riguardano solo questa stampante Epson. Epson non è responsabile per l'utilizzo di queste informazioni in riferimento ad altre stampanti.

Né Seiko Epson Corporation, né suoi affiliati sono responsabili verso l'acquirente di questo prodotto o verso terzi per danni, perdite, costi o spese sostenuti o subiti dall'acquirente o da terzi in conseguenza di: incidenti, cattivo uso o abuso di questo prodotto o modifiche, riparazioni o alterazioni non autorizzate effettuate sullo stesso o (esclusi gli Stati Uniti) la mancata stretta osservanza delle istruzioni operative e di manutenzione di Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation non è responsabile per danni o problemi originati dall'uso di opzioni o materiali di consumo altri da quelli designati come prodotti originali Epson o prodotti approvati Epson da parte di Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation non può essere ritenuta responsabile per danni originati da interferenze elettromagnetiche che avvengono per l'uso di cavi di interfaccia diversi dai prodotti approvati Epson specificati da Seiko Epson Corporation.

EPSON e EPSON EXCEED YOUR VISION o EXCEED YOUR VISION e i rispettivi loghi sono marchi registrati o marchi di Seiko Epson Corporation.

Microsoft® and Windows® are registered trademarks of Microsoft Corporation.

Mac, macOS are registered trademarks of Apple Inc.

Adobe, Acrobat, Illustrator, Photoshop and Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe Systems Incorporated in the United States and/or other countries.

Avviso generale: gli altri nomi di prodotto qui riportati sono utilizzati solo a scopo identificativo e possono essere marchi dei rispettivi proprietari. Epson non rivendica alcun diritto su tali marchi.

© 2017 Seiko Epson Corporation. All rights reserved.

Sommario

Copyright e Marchi registrati

Note sui manuali

Simboli.	4
Schermate utilizzate in questo manuale.	4
Visualizzazione dei manuali PDF.	4

Flusso di lavoro

Configurazione della schermata principale

Utilizzo di base

Selezione di una stampante.	10
Densità inchiostro.	10
Preparativi prima delle regolazioni.	10
Procedura per la regolazione della Densità inchiostro.	11
Registrazione dei risultati della regolazione nelle preimpostazioni.	12
Selezione del colore di base (tipo di T-shirt).	13
Panoramica dei tipi di T-shirt.	13
Procedura per selezionare un tipo di T-shirt.	14
Disposizione dell'immagine.	14
Tipi di disposizione e operazioni relative.	14
Registrare i risultati delle Impostazioni layout nelle Preimpostazioni.	18
Invio e stampa di lavori.	18
Procedura per l'invio e la stampa di lavori.	18
Invio di un lavoro a una stampante a cui è collegata una memoria USB (ripetizione della stampa).	19
Esportazione di lavori in un computer o una memoria USB.	19
Salvataggio e importazione di immagini di dati lavoro e risultati del lavoro.	20

Come disporre più immagini

Aggiunta e copia di immagini.	21
Impostazioni layout per le immagini.	22
Aggiunta e copia di testo.	22
Eliminare le immagini e il testo superflui.	23

Come uscire dalla modalità di modifica di più immagini.	24
---	----

Impostazioni di stampa

Apportare modifiche con la sostituzione colore

Descrizione dei menu

File.	31
Modifica.	32
Visualizza.	32
Lavoro.	33
Stampante.	34
Opzione.	34
Aiuto.	34

Suggerimenti

Personalizzazione delle immagini di sfondo.	35
Usare T-shirt di colori diversi.	35
Cambiare la taglia della T-shirt.	35
Passare a un'altra immagine di sfondo.	36
Registrazione dei risultati delle immagini di sfondo modificati.	36
Facilitare la stampa di routine (hot folder).	37
Cos'è una hot folder?.	37
Installazione.	37
Verifica e importazione dei lavori (Cronologia)	38
Semplici stime di costi.	41
Preparazione (registrazione del costo).	41
Procedura per il preventivo.	42
Uso del software per aprire i file dal software di disegno.	43
Combinazione del plugin.	43
Avvio.	43
Disinstallazione del software.	44

Appendice

Formati di dati immagini compatibili.	45
Note per la creazione di una Personal.	45

Note sui manuali

Simboli

 Importante:	Osservare attentamente le istruzioni Importanti per evitare danni a questo prodotto.
--	--

Nota:	Le note contengono informazioni utili o aggiuntive sul funzionamento di questo prodotto.
--------------	--

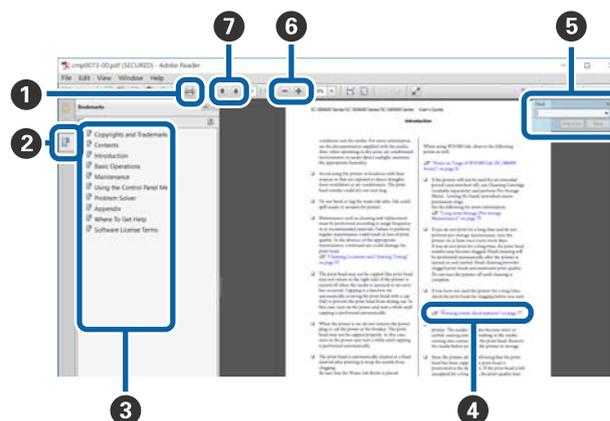
	Indica contenuti di riferimento correlati.
---	--

Schermate utilizzate in questo manuale

Le schermate possono variare leggermente rispetto a quelle realmente utilizzate. Inoltre, possono essere modificate senza preavviso. Fare attenzione a questo aspetto durante l'utilizzo del manuale.

Visualizzazione dei manuali PDF

Questa sezione utilizza Adobe Reader X come esempio per spiegare le operazioni di base per visualizzare i PDF in Adobe Reader.



1 Fare clic per stampare il manuale PDF.

2 Fare clic per nascondere o mostrare i segnalibri.

3 Fare clic sul titolo per aprire la pagina corrispondente.

Fare clic su [+] per aprire i titoli di gerarchia inferiore.

4 Se il riferimento è scritto in blu, fare clic sul testo blu per aprire la pagina corrispondente.

Per tornare alla pagina principale, procedere come segue.

Per Windows

Tenendo premuto il pulsante **Alt**, premere il pulsante ←.

Per Mac

Tenendo premuto il pulsante **command**, premere il pulsante ←.

Note sui manuali

- 5 È possibile immettere e cercare parole chiave, come i nomi delle voci che si desidera verificare.

Per Windows

Fare clic con il tasto destro del mouse su una pagina del manuale PDF e selezionare **Trova** nel menu visualizzato per aprire la barra di ricerca.

Per Mac

Selezionare **Trova** nel menu **Modifica** per aprire la barra di ricerca.

- 6 Per ingrandire il testo di dimensioni troppo piccole nel display, fare clic su . Fare clic su  per ridurre le dimensioni. Per specificare quale parte di una figura o di una schermata ingrandire, procedere come segue.

Per Windows

Fare clic con il tasto destro del mouse sulla pagina del manuale PDF e selezionare **Zoom su riquadro** nel menu visualizzato. Il cursore diventa una lente d'ingrandimento, utilizzarla per specificare l'estensione dell'area da ingrandire.

Per Mac

Fare clic sul menu **Visualizza — Zoom — Zoom su riquadro** in questo ordine per modificare il cursore in una lente d'ingrandimento. Utilizzare il cursore come una lente d'ingrandimento per specificare l'estensione dell'area da ingrandire.

- 7 Consente di aprire la pagina precedente o successiva.

Flusso di lavoro

Flusso di lavoro

Il flusso di lavoro di base che va dalla creazione di lavori con il software alla stampa è il seguente.

1 Preparare

Selezione di una stampante	<p>In genere questa operazione viene eseguita solo la prima volta.</p> <p>È necessario eseguirla quando si stampa da una stampante diversa, se si dispone di più stampanti.</p> <p>🔗 "Selezione di una stampante" a pagina 10</p>
----------------------------	---



Densità inchiostro	<p>Per ottenere risultati di stampa ottimali, si consiglia di regolare la Densità inchiostro sulla prima T-shirt che si stampa, prima di iniziare a eseguire il lavoro di stampa effettivo.</p> <p>Caratteristiche come la permeabilità dell'inchiostro differiscono in base al materiale e alla trama della T-shirt. Si consiglia di regolare sempre la Densità inchiostro prima di passare a un materiale diverso o di un diverso produttore di T-shirt su cui stampare.</p> <p>Per regolare la Densità inchiostro, usare una T-shirt dello stesso tipo di quelle che si stamperanno effettivamente.</p> <p>🔗 "Densità inchiostro" a pagina 10</p>
--------------------	--

2 Creazione dei lavori

Selezione del colore di base (tipo di T-shirt)	<p>Per un utilizzo ottimale del colore di base della T-shirt su cui si stamperà e per stampare utilizzando la corretta quantità di inchiostro, scegliere il tipo di T-shirt appropriato.</p> <p>🔗 "Selezione del colore di base (tipo di T-shirt)" a pagina 13</p>
--	--



Disposizione dell'immagine	<p>Eseguire le impostazioni controllando nell'area di anteprima la posizione, la dimensione e la direzione dell'immagine da stampare. 🔗 "Disposizione dell'immagine" a pagina 14</p> <p>Per la preparazione, utilizzare il software di disegno per creare prima il file di immagine da usare. Vedere di seguito i formati di dati di immagini che è possibile utilizzare con questo software.</p> <p>🔗 "Formati di dati immagini compatibili" a pagina 45</p>
----------------------------	---



Invio di lavori alla stampante	<p>Specificare il numero di stampe, quindi inviare il lavoro alla stampante selezionata.</p> <p>🔗 "Invio e stampa di lavori" a pagina 18</p>
--------------------------------	--

Flusso di lavoro

3 Stampare (da eseguire con la stampante)

Avviare la stampa	Caricare una T-shirt sulla platina e quindi stampare.  Manuale fornito con la stampante
-------------------	---

 **Importante:**

Se si collega la stampante a un computer via USB, non avviare e utilizzare questo software insieme a un altro software RIP.

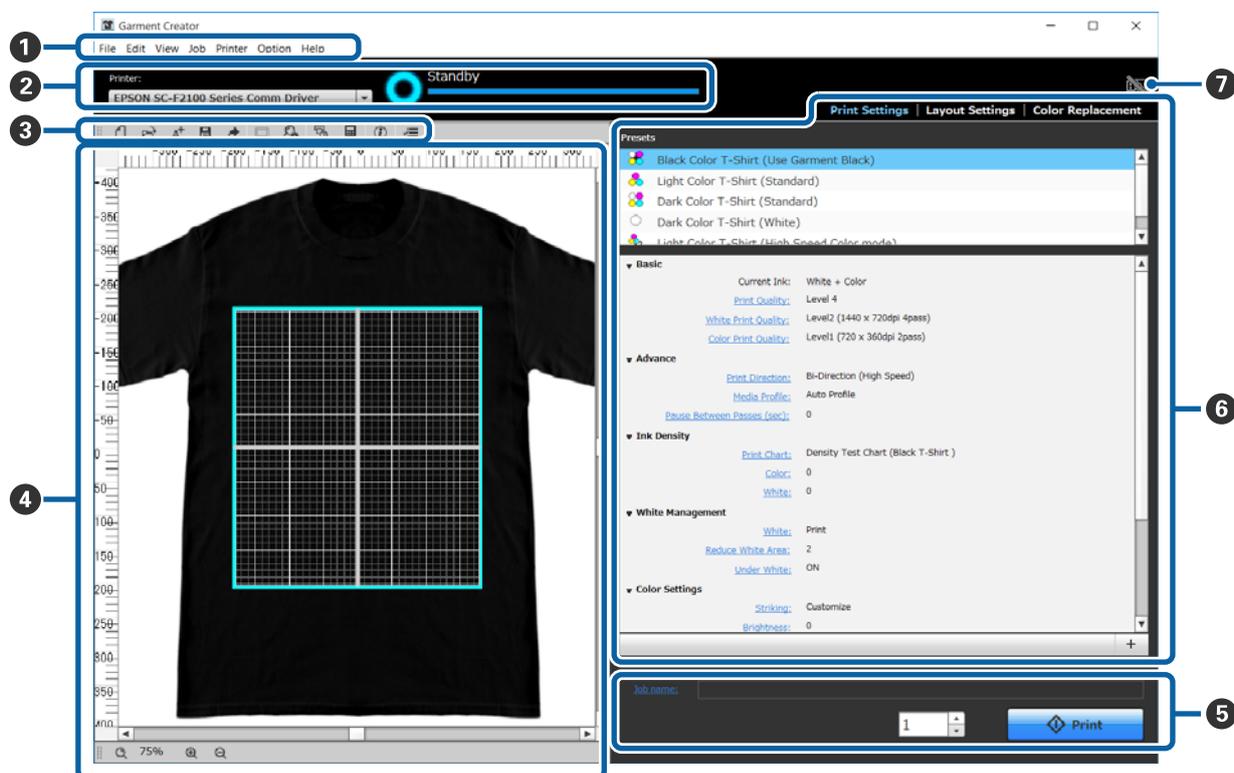
Si potrebbe verificare un errore della stampante o potrebbe non essere possibile stampare correttamente.

Configurazione della schermata principale

Configurazione della schermata principale

Quando si avvia il software viene visualizzata la seguente schermata principale.

Nella tabella seguente sono illustrate la configurazione e le funzioni della schermata principale.



Nomi delle parti		Funzioni
1	Barra dei menu	Nei vari menu è possibile effettuare impostazioni e operazioni. 📖 “Descrizione dei menu” a pagina 31
2	Area di stato	<p>Lo stato della stampante viene visualizzato se si seleziona la stampante di destinazione. Fare clic su , quindi selezionare la stampante di destinazione dall'elenco a discesa. 📖 “Selezione di una stampante” a pagina 10</p> <p>Lo stato della stampante selezionata è visualizzato nei messaggi e nelle icone. Vedere nella schermata del pannello di controllo della stampante i dettagli dei messaggi.</p> <p>L'icona cambia a seconda dei dati del messaggio, come indicato di seguito.</p> <ul style="list-style-type: none">  : È possibile stampare (pronta). Se quest'icona ruota significa che la stampante sta eseguendo un'operazione, come la stampa o la pulizia.  : La stampante è spenta o scollegata.  : È presente un avviso.  : Si è verificato un errore.   È possibile inviare lavori alla stampante mentre sono visualizzate queste icone.
3	Barra degli strumenti	È possibile accedere direttamente ai singoli elementi della barra dei menu facendo clic sull'icona corrispondente. Quando il cursore del mouse è allineato all'icona, viene visualizzato il nome della voce di menu.

Configurazione della schermata principale

Nomi delle parti		Funzioni
4	Area di anteprima	<p>È possibile decidere la disposizione, le dimensioni, la direzione ecc. dell'immagine controllandole in quest'area di anteprima. L'area stampabile si trova all'interno del riquadro azzurro. Quando si importa un'immagine, questa viene visualizzata nel riquadro.</p> <p>È possibile ridurre o ingrandire la visualizzazione dell'area di anteprima facendo clic su  o  in fondo alla stessa. Se si fa clic sugli elementi  o ****% si può ridurre o ingrandire la visualizzazione di una percentuale specificata.</p>
5	Impostazioni lavoro	<p>È possibile inviare le immagini, così come sono state disposte nell'area di anteprima (4), come lavori alla stampante selezionata in 2 facendo clic sul pulsante Stampa.</p> <p>Il nome del file di immagine che è stato importato appare in Nome lavoro. Per modificare il nome, fare clic su Nome lavoro.</p> <p>Quando si stampano più T-shirt, impostare il numero di stampe con i pulsanti di selezione o digitando direttamente il valore numerico.</p>
6	Scheda delle impostazioni e area di impostazione	<p>È possibile eseguire le Impostazioni di stampa, le Impostazioni layout e la Sostituzione colore dell'immagine importata nell'area di anteprima. Fare clic sulle schede nella parte superiore per cambiare l'area delle impostazioni in base alla scheda selezionata.</p>
7	Condizione memoria USB	<p>Le seguenti icone indicano se alla stampante selezionata è collegata una memoria USB.</p> <p>: Collegata.</p> <p>: Non collegata.</p>

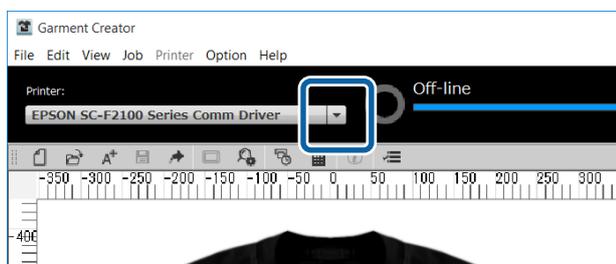
Utilizzo di base

Selezione di una stampante

Selezionare una stampante (la stampante su cui stampare i lavori) a cui inviare i lavori creati.

Se sono collegate più stampanti è possibile cambiare stampante per scegliere quella a cui inviare i lavori seguendo la procedura riportata sotto.

- 1** Fare clic su  nell'area di stato.



- 2** Selezionare la stampante di destinazione dall'elenco a discesa.

Le stampanti che non supportano questo software non sono visualizzate.

Importante:

Se la stampante non appare nell'elenco a discesa in un ambiente Windows, è necessario installare il driver di comunicazione della stampante sul computer, in quanto non è correntemente installato. Per ulteriori dettagli sull'installazione, vedere quanto segue.

 Guida di installazione (in dotazione con la stampante)

Densità inchiostro

Caratteristiche come variazioni nella permeabilità dell'inchiostro differiscono in base al materiale e alla trama della T-shirt. Si consiglia di regolare sempre la Densità inchiostro prima di passare a un materiale diverso o di un diverso produttore di T-shirt su cui stampare.

Preparativi prima delle regolazioni

Regolare la Densità inchiostro nelle condizioni di stampa effettive, come mostrato sotto.

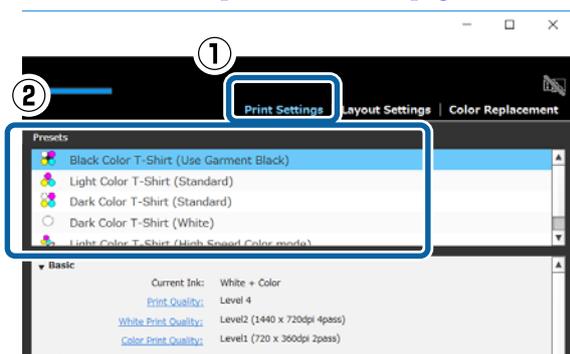
- Utilizzare il tipo di T-shirt su cui verrà effettivamente eseguita la stampa.
- Eseguire il pretrattamento della T-shirt. (Se si usa inchiostro bianco)
- Applicare la platina che si utilizzerà per la stampa effettiva.
- Regolare l'altezza della platina.

Dettagli per il pretrattamento delle T-shirt e la preparazione della platina  Manuale fornito con la stampante

Procedura per la regolazione della Densità inchiostro

- 1 Controllare che siano selezionate le **Impostazioni di stampa** nella scheda impostazioni, quindi, nelle **Preimpostazioni**, selezionare il tipo di T-shirt che corrisponde alla T-shirt su cui si stamperà.

Dettagli sui tipi di T-shirt  “Selezione del colore di base (tipo di T-shirt)” a pagina 13



- 2 Fare clic su **Grafico di stampa in Densità inchiostro** nell'area delle impostazioni e quindi fare clic su Sì.

Il grafico di regolazione della densità viene inviato alla stampante e, sulla schermata della stampante, viene visualizzato **Posizionare la t-shirt e premere  per stampare.**

- 3 Caricare una T-shirt sulla platina della stampante e premere  per stampare il grafico.

Come caricare una T-shirt  Manuale fornito con la stampante

Attendere fino al completamento della stampa.

- 4 Fissare l'inchiostro con una termopressa o nel forno.

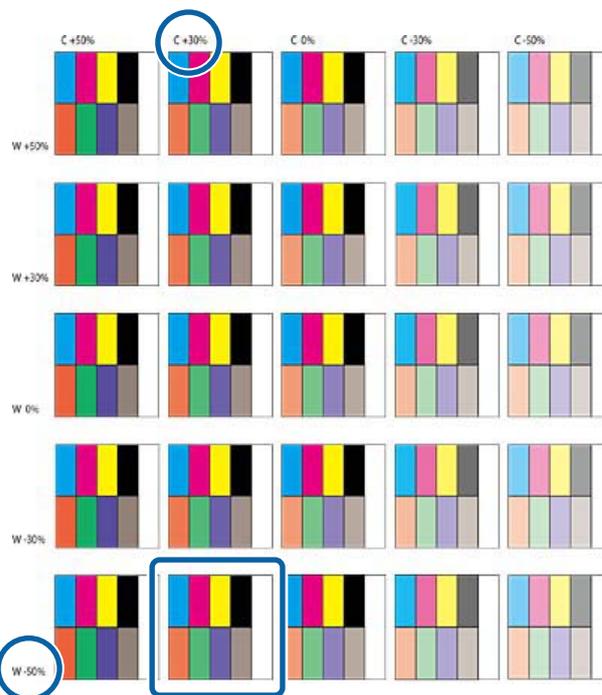
 Manuale fornito con la stampante

- 5 Controllare il grafico.

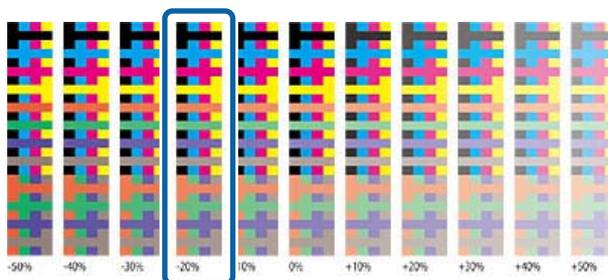
Selezionare un blocco che non presenti sbavature e abbia la densità di colore desiderata.

Il grafico potrebbe essere diverso da quello raffigurato, a seconda del tipo di T-shirt selezionata al passaggio 1.

Quando si seleziona una T-shirt nera o di colore scuro.



Quando si seleziona una T-shirt di colore chiaro.



- 6 Inserire i valori del blocco selezionato nell'area delle impostazioni.

I risultati modificati non possono essere verificati nell'area di anteprima.

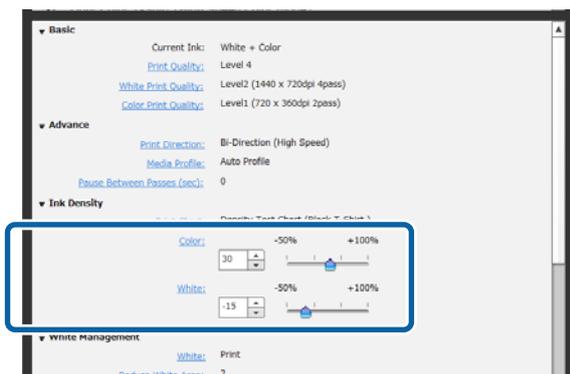
Quando si seleziona una T-shirt nera o di colore scuro.

Fare clic su **Colore e Bianco** nell'area delle impostazioni, quindi inserire i valori in alto e a sinistra del blocco selezionato al passaggio 5. Se è stato selezionato il blocco racchiuso nel quadrato al passaggio 5, inserire i valori come segue.

Colore: 30 (valore in alto)

Utilizzo di base

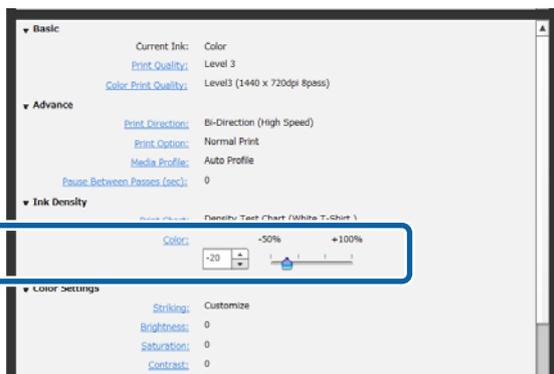
Bianco: -50 (valore a sinistra)



Quando si seleziona una T-shirt di colore chiaro.

Fare clic su **Colore** nell'area delle impostazioni, quindi inserire il valore in fondo al blocco selezionato al passaggio 5. Se è stato selezionato il blocco racchiuso nel quadrato al passaggio 5, inserire i valori come segue.

Colore: -20 (valore in basso)



Registrazione dei risultati della regolazione nelle preimpostazioni

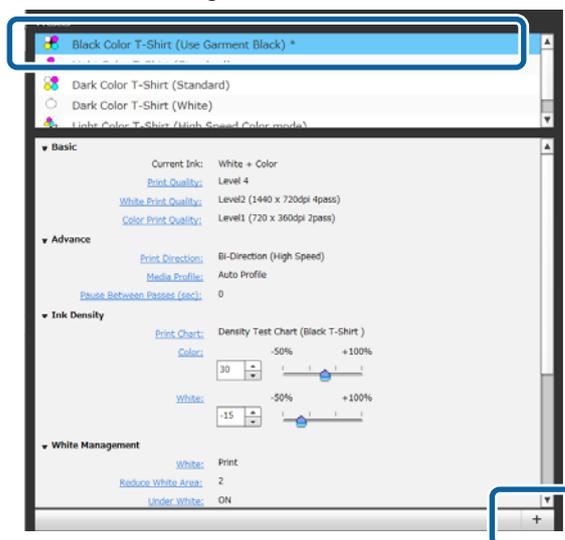
I risultati delle regolazioni effettuate in questo punto rimangono attivi fino a quando si esce dal software.

Se si desidera continuare a stampare con la stessa densità di questi risultati della regolazione anche all'avvio successivo, registrare le condizioni di impostazione correnti nelle **Preimpostazioni**. Successivamente sarà sufficiente selezionare l'elemento dalle **Preimpostazioni** per stampare utilizzando le condizioni di questi risultati della regolazione.

1

Controllare che per il tipo di T-shirt selezionato sia stata regolata la Densità inchiostro, quindi fare clic su **+**.

Viene visualizzato un asterisco (*) a destra dei nomi dei tipi di T-shirt per cui è stata regolata la Densità inchiostro. L'asterisco (*) indica che l'impostazione è stata cambiata rispetto alle condizioni originali.



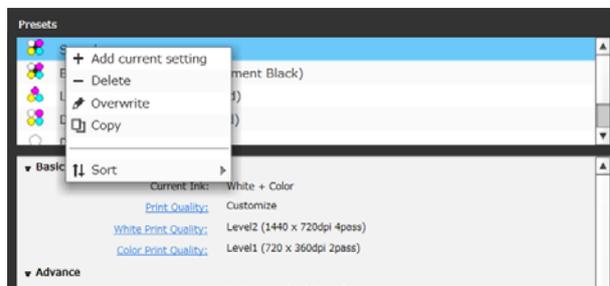
2

Viene visualizzata una finestra in cui inserire i nomi. Inserire un nome semplice e descrittivo quindi fare clic su **OK**.

Il tipo di T-shirt aggiunto viene visualizzato in un'area delle **Preimpostazioni**.

Cambiare, eliminare o copiare il tipo di T-shirt che è stato aggiunto

Selezionare e fare doppio clic sul tipo di T-shirt aggiuntivo registrato o fare clic con il pulsante destro e selezionare la funzione desiderata dal menu visualizzato.



Non è possibile eliminare i cinque tipi di T-shirt predefiniti.

Selezione del colore di base (tipo di T-shirt)

Panoramica dei tipi di T-shirt

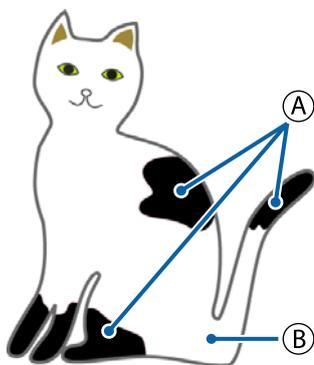
Per poter utilizzare al meglio il colore di base della T-shirt su cui si stamperà e per stampare utilizzando una quantità di inchiostro corretta, sono già stati definiti i cinque tipi descritti di seguito.

Inoltre, i tipi di T-shirt che è possibile stampare, come illustrato di seguito, sono limitati in base alle impostazioni della modalità di inchiostro della stampante a cui si inviano i lavori. (È possibile disporre le immagini ed eseguire la Sostituzione colore, quindi creare i lavori.)

- ❑ Quando è impostata la modalità Inch. Colore È possibile stampare solo con T-shirt di colore chiaro (Standard)
- ❑ Quando è impostata la modalità Colore Alta Velocità È possibile stampare solo con T-shirt di colore chiaro (Modalità colore ad alta velocità)
- ❑ Quando è impostata la modalità Inch. Bianco Ad eccezione di T-shirt di colore chiaro (Modalità colore ad alta velocità), è possibile stampare tutti i tipi di T-shirt

Selezionare il tipo di T-shirt ottimale.

Questa sezione illustra i diversi tipi di T-shirt e i relativi esempi di stampa di questa immagine.



(A): Nero (R,G,B = 0,0,0)

(B): Bianco (R,G,B = 255,255,255)

T-Shirt colore nero (Usa vestiario nero)

Si può ridurre il consumo di inchiostro nero in quanto non viene applicato sulle aree nere (R,G,B = 0,0,0) dei dati di immagine.

Questo software riconosce il nero (R,G,B = 0,0,0) solo se i dati sono stati creati con un software di disegno configurato con RGB per la modalità colore e sRGB per lo spazio colore.

Esempio di stampa su una T-shirt nera Esempio di stampa su una T-shirt rosa



Nell'immagine di esempio, relativamente a (A), l'inchiostro nero non è applicato in quanto è il colore base della T-shirt.

Nelle parti colorate, ad eccezione del nero (R,G,B = 0,0,0), il sottobase bianco viene creato automaticamente utilizzando una densità adatta al colore utilizzato.

Durante la stampa, dopo che il sottobase generato automaticamente è stato stampato con inchiostro bianco, viene utilizzato l'inchiostro colore per eseguire la stampa a strati sul sottobase. Di conseguenza è possibile stampare anche gli altri colori.

T-shirt di colore chiaro (Standard)

Per la stampa si utilizza solo inchiostro colore, senza inchiostro bianco.

Si può ridurre il consumo di inchiostro bianco perché questo non viene utilizzato. I risultati di stampa variano in base al colore della T-shirt.

Esempio di stampa su una T-shirt bianca Esempio di stampa su una T-shirt rosa



Utilizzo di base

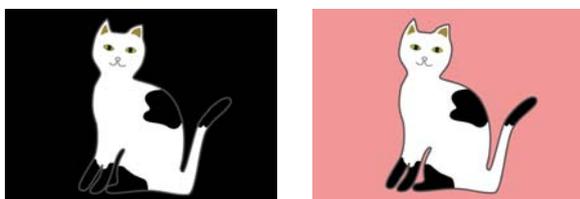
Nell'immagine di esempio relativamente a **(B)**, l'inchiostro bianco non è applicato perché è il colore base della T-shirt.

Se si desidera stampare il colore su una T-shirt colorata nel modo in cui si presenta nei dati immagini, selezionare **T-shirt di colore scuro (Standard)** come tipo di T-shirt.

T-shirt di colore scuro (Standard)

Per stampare i colori così come si presentano nei dati immagine vengono utilizzati l'inchiostro bianco e colore.

Esempio di stampa su una T-shirt nera Esempio di stampa su una T-shirt rosa



Nelle parti colorate, (incluso il nero (R,G,B = 0,0,0)), il sottobase bianco viene creato automaticamente utilizzando una densità idonea al colore utilizzato.

Durante la stampa, dopo che il sottobase generato automaticamente è stato stampato con inchiostro bianco, viene utilizzato l'inchiostro colore per eseguire la stampa a strati sul sottobase. Di conseguenza è possibile stampare anche gli altri colori.

T-shirt di colore scuro (Bianco)

Stampa utilizzando solo inchiostro bianco.

Questa opzione è applicabile per stampare foto con sfumature di bianco.

T-shirt di colore scuro (Standard) T-shirt di colore scuro (Bianco)



T-shirt di colore chiaro (Modalità colore ad alta velocità)

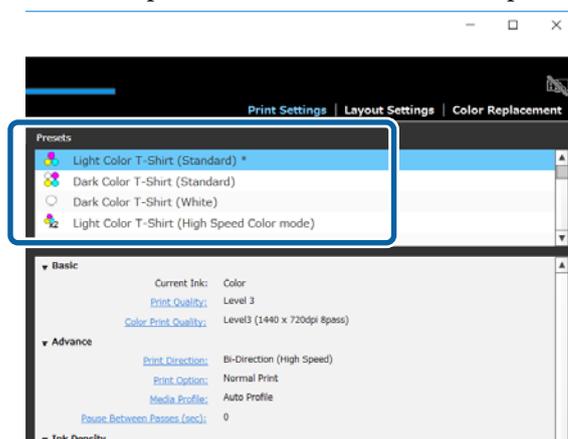
Quando le impostazioni dell'inchiostro della stampante sono in modalità Colore Alta Velocità, è possibile inviare solo lavori creati con questo tipo di T-shirt.

Procedura per selezionare un tipo di T-shirt

- 1 Selezionare **Impostazioni di stampa** sulla scheda impostazioni.

Nell'area delle impostazioni vengono visualizzate le impostazioni di stampa.

- 2 In **Preimpostazioni** selezionare il tipo di T-shirt che corrisponde alla T-shirt su cui si stamperà.



Disposizione dell'immagine

Tipi di disposizione e operazioni relative

Specificare come disporre e stampare le immagini per la T-shirt sulla platina, controllando nell'area di anteprima.

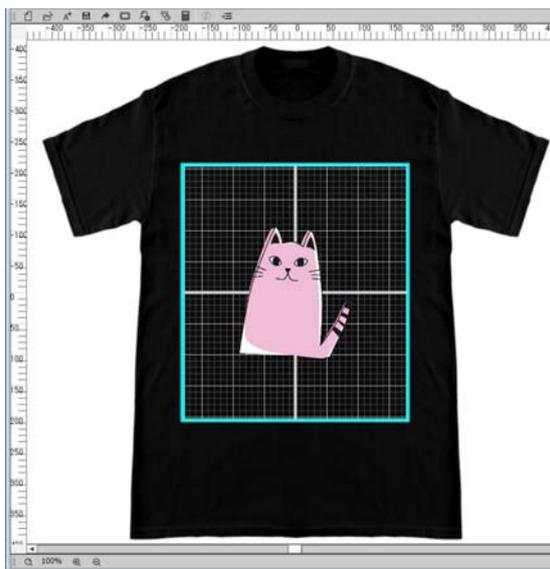
Utilizzo di base

- 1 Nella barra degli strumenti, fare clic su  (Apri) e importare l'immagine da stampare nell'area di anteprima. È anche possibile trascinare il file di immagine nell'area di anteprima.

L'immagine viene visualizzata nell'area di anteprima.

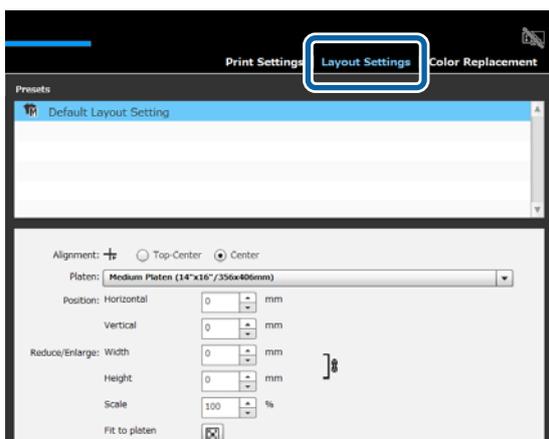
Il riquadro azzurro indica la platina. L'area stampabile si trova all'interno del riquadro azzurro.

Disporre l'immagine all'interno del riquadro.



- 2 Selezionare **Impostazioni layout** sulla scheda impostazioni.

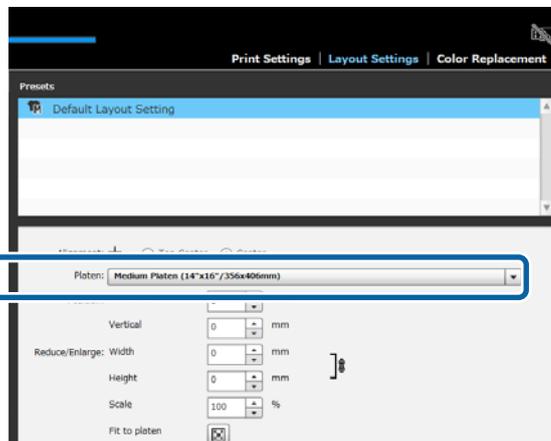
Nell'area delle impostazioni vengono visualizzate le Impostazioni layout.



- 3 Determinare le dimensioni della platina.

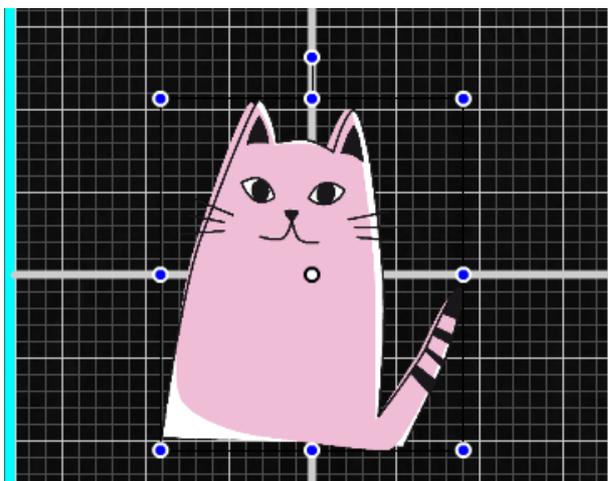
In genere è impostata sulla misura M.

Se si stampa utilizzando un dimensione diversa di platina, cambiare il tipo di platina in **Platina**, nell'area delle impostazioni.



- 4 Fare clic sull'immagine nell'area di anteprima.

Intorno all'immagine appare il riquadro di modifica ed è possibile modificare la posizione e le dimensioni.



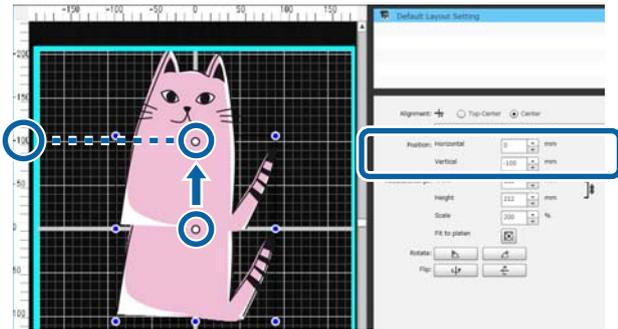
Modificare la posizione

È possibile scegliere uno dei tre metodi seguenti.

- ❑ Specificare la posizione trascinando l'immagine. È possibile trascinare l'immagine per specificarne la posizione. A tale scopo, spostare il puntatore del mouse sull'immagine fino a visualizzare  in basso a destra del puntatore.

Utilizzo di base

- ❑ Specificare la posizione come punto centrale dell'immagine
È ideale quando si decide la posizione specificando valori numerici esatti.
Spostare il punto centrale dell'immagine specificando le coordinate della **Posizione Orizzontale e Verticale**.
Se si desidera spostare il punto centrale su -100, come nella figura che segue, in **Posizione** inserire -100 in **Verticale**.



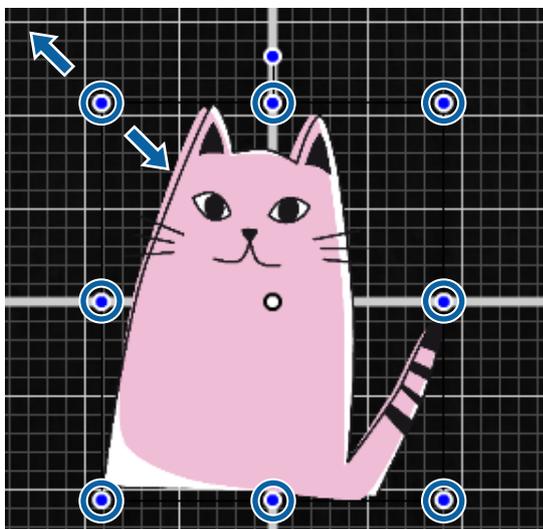
- ❑ Spostamento sul bordo superiore della platina
In **Allineamento** fare clic sul pulsante di opzione **In alto al centro**.
Tenere presente che quando si passa ad **Allineamento**, i risultati di rotazione e ribaltamento vengono annullati.

Ingrandire o ridurre un'immagine

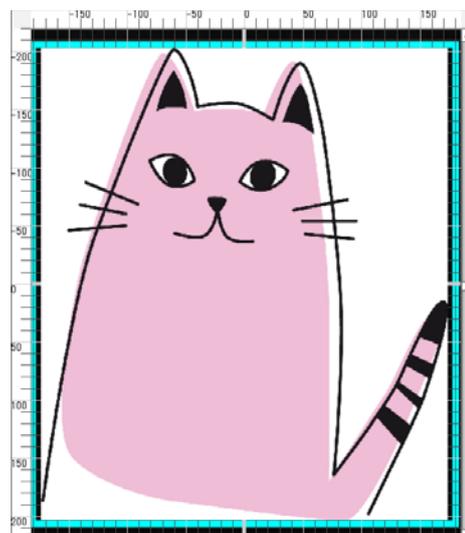
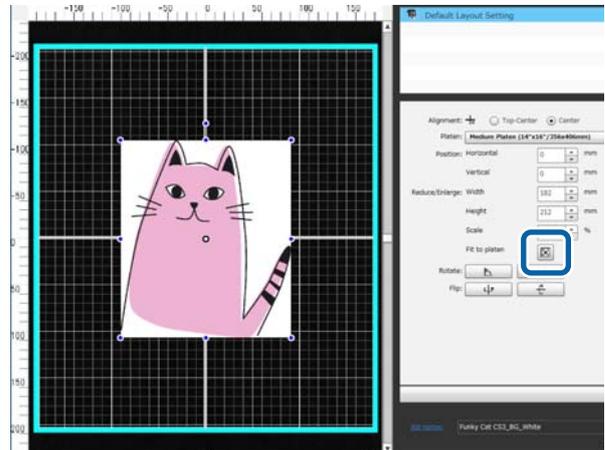
È possibile scegliere uno dei quattro metodi seguenti.

Il rapporto d'aspetto dell'immagine è fisso in tutti i metodi.

- ❑ Trascinare il punto di controllo
Allineare il puntatore del mouse con il punto di controllo (📍) sul riquadro di modifica dell'immagine.



- ❑ Specificare una dimensione
In **Riduzione/Ingrandimento** inserire la dimensione ingrandita o ridotta in **Larghezza o Altezza**.
- ❑ Specificare un rapporto
In **Riduzione/Ingrandimento** inserire il rapporto di ingrandimento/riduzione in **Scala**.
- ❑ Adattare all'area stampabile (Adatta a platina)
Fare clic su  per ingrandire o ridurre automaticamente allo scopo di adattare l'immagine all'area stampabile.
Per tornare alle dimensioni originali, impostare 100% in **Scala**.
Esempio di espansione Adatta a platina



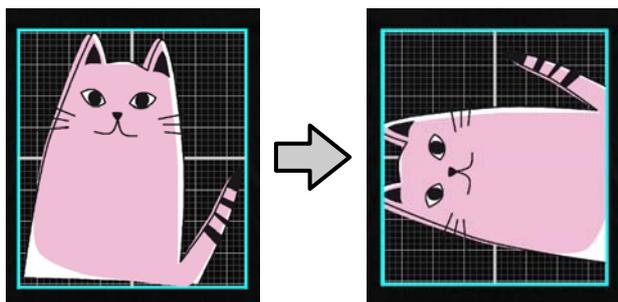
Utilizzo di base

Ruotare un'immagine

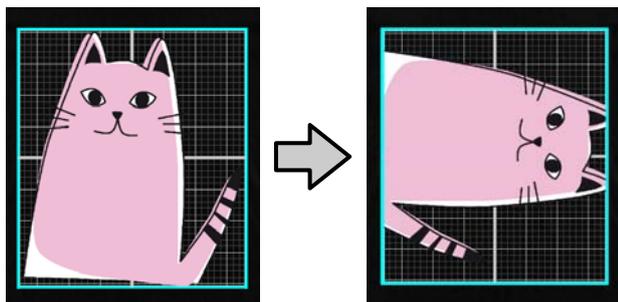
È possibile ruotare un'immagine in unità di 90 gradi in senso orario o antiorario ogni volta che si preme il tasto **Ruota**.

È inoltre possibile trascinare il punto di controllo di rotazione del riquadro dell'immagine per ruotare l'immagine.

Esempio di clic su 



Esempio di clic su 

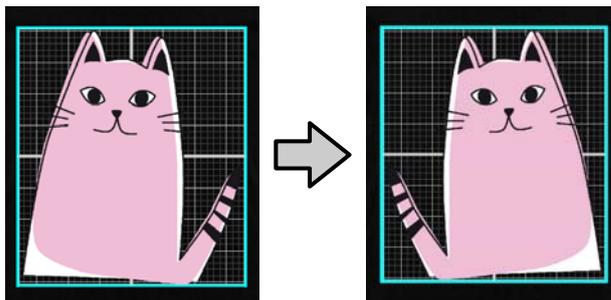


Ribaltare un'immagine

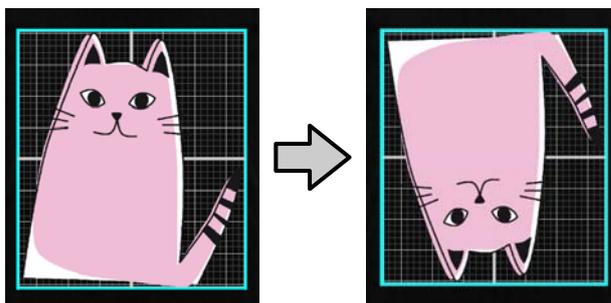
È possibile ribaltare un'immagine verticalmente o orizzontalmente ogni volta che si preme il tasto **Ribalta**.

È inoltre possibile trascinare il punto di controllo del riquadro dell'immagine nella posizione del punto di controllo opposto per ribaltare l'immagine.

Esempio di clic su 



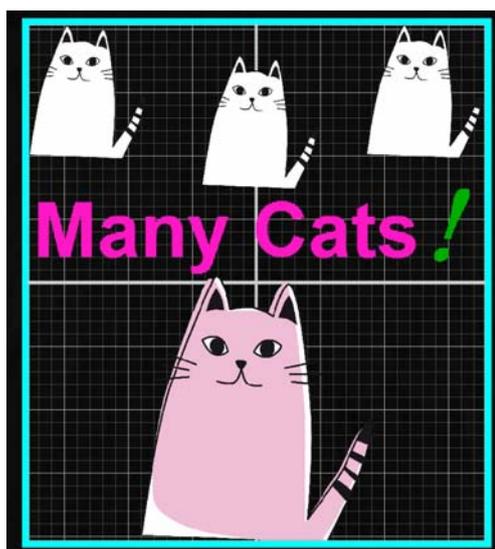
Esempio di clic su 



Combinare più immagini o inserire testo

Nella modalità di modifica di più immagini, è possibile importare più immagini, inserire testo ed eseguire disposizioni.

 [“Come disporre più immagini” a pagina 21](#)



Registrare i risultati delle Impostazioni layout nelle Preimpostazioni

I risultati della configurazione delle Impostazioni layout sono attive fino a quando si eseguono queste operazioni.

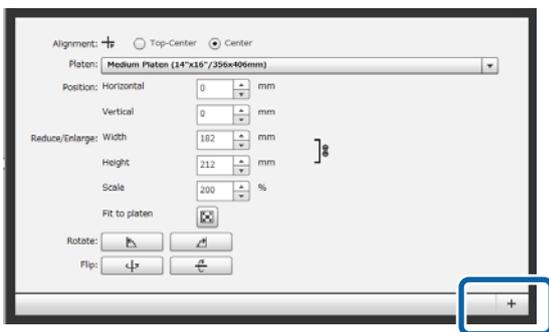
- Importare un'immagine diversa nell'area di anteprima.
- Uscire dal software

Registrare le condizioni correnti nelle **Preimpostazioni** se si desidera utilizzare le stesse Impostazioni layout per un'altra immagine importata o all'avvio successivo. In seguito, sarà sufficiente selezionare questa configurazione dalle **Preimpostazioni** per applicare le stesse Impostazioni layout all'immagine nell'anteprima.

Nota:

Le impostazioni dell'opzione *Adatta a platina* non vengono registrate. Viene salvato il rapporto applicato all'immagine quando è stato eseguito il comando *Adatta a platina*. Pertanto, se si importa un'immagine di dimensioni diverse, l'operazione *Adatta a platina* non verrà eseguita. Selezionare l'immagine da utilizzare, fare clic su  e specificare nuovamente *Adatta a platina*.

- 1 Controllare che tutti gli elementi nell'area delle impostazioni di **Impostazioni layout** siano configurate nel modo desiderato, quindi fare clic su .

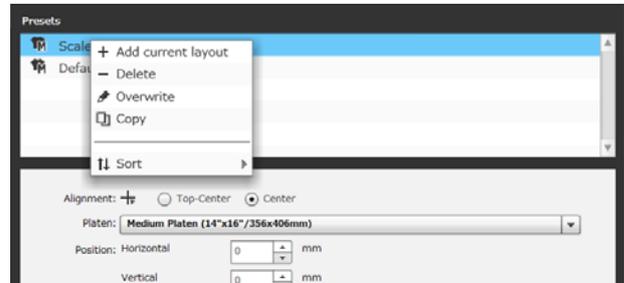


- 2 Viene visualizzata una finestra in cui inserire i nomi. Inserire un nome semplice e descrittivo quindi fare clic su **OK**.

Le Impostazioni layout aggiunte sono visualizzate nell'area **Preimpostazioni**.

Cambiare, eliminare o copiare le Impostazioni layout aggiunte

Selezionare le Impostazioni layout registrate in aggiunta alle **Preimpostazioni** e fare doppio clic o clic con il pulsante destro, selezionare quindi la funzione desiderata dal menu visualizzato.



Non è possibile eliminare l'**Impostazione layout predefinito** che è già stata preparata.

Invio e stampa di lavori

Procedura per l'invio e la stampa di lavori

Quando si è terminato di specificare le impostazioni, inviare il lavoro alla stampante.

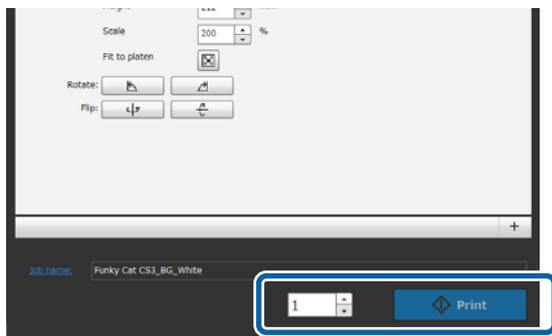
Importante:

Se si collega la stampante a un computer via USB, non avviare e utilizzare questo software insieme a un altro software RIP.

Si potrebbe verificare un **Errore Comando** della stampante o potrebbe non essere possibile stampare correttamente.

Utilizzo di base

- 1** Specificare il numero di stampe in fondo all'area delle impostazioni e fare clic sul pulsante **Stampa**.



- 2** Quando la stampante ha completato la ricezione del lavoro, sulla schermata della stampante viene visualizzato **“Posizionare la t-shirt e premere per stampare.”**

Per ulteriori informazioni su come caricare una T-shirt e stampare, consultare il manuale fornito con la stampante.

Il pulsante di stampa è disattivato

Quando il pulsante **Stampa** appare in grigio e non è selezionabile, non è possibile inviare i lavori.

Verificare quanto segue.

- ❑ Lo stato della stampante
Il pulsante **Stampa** diventa attivo ed è possibile inviare lavori se nell'area di stato o nella parte superiore della schermata è visualizzato  o . Tenere presente che  ruota quando la stampante sta eseguendo un'operazione, ad esempio la pulizia delle testine. Attendere che si fermi, quindi premere **Stampa**. Quando è visualizzato  o , il pulsante **Stampa** è disattivato. Accendere la stampante, eseguire le operazioni richieste, ad esempio risolvere eventuali errori, e accertarsi che la stampante sia in stato di pronto.
- ❑ Le Impostazioni di stampa del lavoro e la modalità inchiostro della stampante coincidono?
Il pulsante **Stampa** è disattivato se il tipo di T-shirt selezionato nella scheda Impostazioni di stampa e la modalità inchiostro della stampante a cui è inviato il lavoro non corrispondono.
Ad esempio, il pulsante **Stampa** è disattivato se si seleziona una stampante per la modalità Inch. Colore e poi si seleziona una modalità che utilizza inchiostro bianco, ad esempio **T-shirt di colore scuro (Standard)** o **T-Shirt colore nero (Usa**

vestiario nero), nelle **Preimpostazioni** della scheda Impostazioni di stampa.

Invio di un lavoro a una stampante a cui è collegata una memoria USB (ripetizione della stampa)

Quando si invia un lavoro a una stampante a cui è collegata una memoria USB, è possibile salvare automaticamente il lavoro nella memoria USB con il nome **“Epson_repeat_print.prn”**.

Se il file **Epson_repeat_print.prn** viene salvato nella memoria USB, sulla schermata rimane visualizzato **“Posizionare la t-shirt e premere per stampare.”** ed è possibile stampare ripetutamente lo stesso lavoro fino a quando si annulla il lavoro di stampa premendo il pulsante .

Esportazione di lavori in un computer o una memoria USB

L'esportazione dei lavori su un computer o una memoria USB collegata alla stampante consente di stamparli comodamente e rapidamente quando servono, come illustrato di seguito.

Esportazione su computer

È possibile aprire il file del lavoro salvato quando occorre, inviarlo istantaneamente alla stampante e stampare.

Questa soluzione risulta pratica quando si stampa spesso la stessa immagine con le stesse impostazioni.

Esportazione su una memoria USB collegata alla stampante

L'esportazione di un lavoro su una memoria USB collegata alla stampante consente di selezionare il lavoro dal menu della stampante e stamparlo direttamente. Se si stampa la stessa immagine su un gruppo di T-shirt, è possibile impostare il numero di stampe e quindi stampare.

Utilizzo di base

Al termine della stampa del numero richiesto, la stampante sarà di nuovo disponibile per gli utenti vicino alla stampante per attività come la selezione di altri lavori, stampa ecc. Se si esportano sulla memoria USB tutti i lavori da stampare della giornata, sarà possibile concentrarsi unicamente sulla stampa.

Questa funzione è utile se la stampante e il computer con il software non si trovano vicini.

Nota:

Se si esporta il lavoro da un computer a una memoria USB e quindi si collega quest'ultima alla stampante, è possibile eseguire le stesse operazioni descritte per l'esportazione del lavoro su una memoria USB collegata alla stampante.

Di seguito è descritta la procedura per esportare i lavori.

- 1 Fare clic su  (Esp. file lav.) sulla barra degli strumenti.
- 2 Selezionare una destinazione tra **Computer** o **Memoria USB stampante**.
 Se si seleziona **Computer**, specificare il nome del file e dove salvare il file, quindi fare clic su **Salva come**.
 Se si seleziona **Memoria USB stampante**, il nome del file viene assegnato e salvato automaticamente.

Salvataggio e importazione di immagini di dati lavoro e risultati del lavoro

Le immagini dei dati lavoro e dei risultati lavoro correnti rimangono attive fino a quando non vengono eseguite le operazioni seguenti.

- Importare un'immagine diversa nell'area di anteprima
- Uscire dal software

Salvare i dati nel modo seguente se si desidera riprendere il lavoro la volta successiva che si accende il computer o per smettere di lavorare sul progetto corrente e riprenderlo dopo aver lavorato a un'altra immagine.

- Salvare i dati lavoro
 Salvare l'immagine e lo stato corrente delle impostazioni seguenti su un file di lavoro (.gcr).
 - Impostazioni di stampa
 - Impostazioni layout
 - Sostituzione colore

Questa funzione è utile se si desidera riaprire il lavoro con lo stesso stato la volta successiva. Il file di lavoro (.gcr) è utilizzato anche per i file delle impostazioni delle hot folder di un diverso software applicativo (Garment Creator Easy Print System). Hot folder  "Facilitare la stampa di routine (hot folder)" a pagina 37

- Salvare le immagini
 Salvare i risultati di immagine per cui sono state eseguite le Impostazioni layout e la Sostituzione colore come file PNG.
 Questa operazione è indicata quando si importano le immagini dei risultati di lavoro per rivederle e utilizzarle.

Procedura per il salvataggio

- 1 Fare clic su **Salva come** nel menu File.
- 2 In base alle esigenze, fare clic su **Dati lavoro** o **Solo immagine**.
- 3 Specificare il nome del file e dove salvarlo, quindi fare clic su **Salva come**.

Procedura per l'importazione

In questa sezione è descritta la procedura per l'importazione di immagini e dati lavoro salvati.

- 1 Fare clic su  (Apri) sulla barra degli strumenti.
- 2 In base alle proprie preferenze, selezionare un file di immagine (.png) o un file di lavoro (.gcr) dalla finestra di dialogo del file visualizzata.
 Nell'area di anteprima appare un'immagine del file importato.

Come disporre più immagini

Come disporre più immagini

L'accesso alla modalità di modifica di più immagini, consente di importare ulteriori immagini diverse e copiarle per combinarle tramite Impostazioni layout.

Analogamente, è possibile inserire testo e aggiungerlo, copiarlo e disporlo.

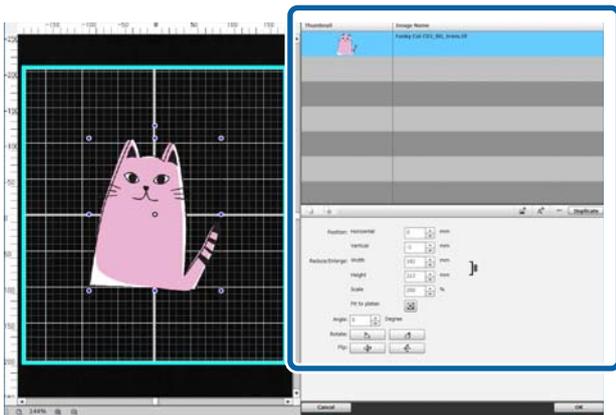
Aggiunta e copia di immagini

1 Fare clic su  (Apri) sulla barra degli strumenti, quindi importare l'immagine nell'area di anteprima. È anche possibile trascinare il file di immagine nell'area di anteprima.

2 Fare doppio clic sull'immagine nell'area di anteprima.

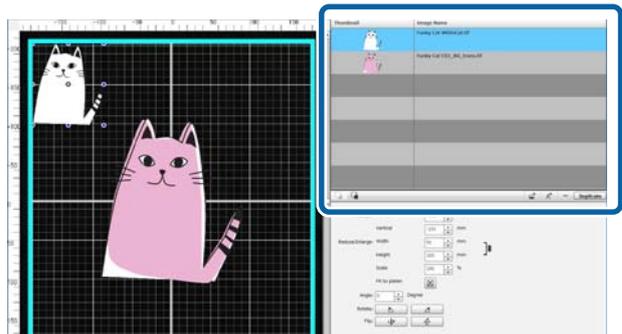
L'area delle impostazioni passa alla modalità di modifica di più immagini.

In modalità di modifica di più immagini l'area di stato è disattivata.



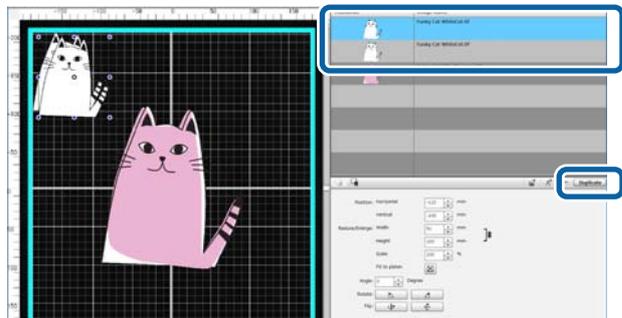
3 Fare clic su  (Più immagini) nella barra degli strumenti della modalità di modifica di più immagini, quindi importare un'altra immagine nell'area di anteprima. È anche possibile trascinare il file di immagine nell'area di anteprima.

In modalità di modifica di più immagini, le immagini importate sono aggiunte sia all'area di anteprima che all'elenco immagini.



Copiare un'immagine

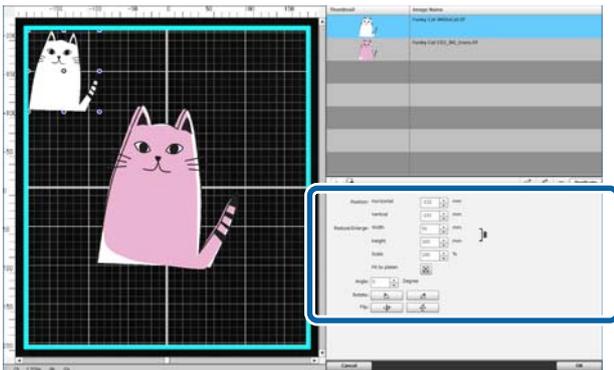
Fare clic sull'immagine da copiare e quindi su **Duplicato**. L'immagine viene copiata e aggiunta sia all'area di anteprima che all'elenco immagini.



Come disporre più immagini

Impostazioni layout per le immagini

Per ingrandire, ridurre o modificare la posizione di un'immagine importata, fare clic sull'immagine ed eseguire le operazioni richieste quando è visualizzato il riquadro di modifica. È possibile eseguire le Impostazioni layout come fatto nella scheda Impostazioni layout.

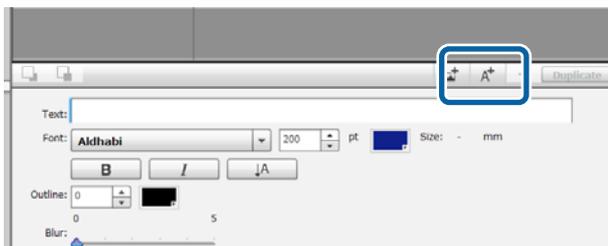


Aggiunta e copia di testo

È possibile inserire e disporre testo.

1 Fare clic su **A⁺** (Immetti testo) sulla barra degli strumenti della modalità di modifica di più immagini.

L'area delle impostazioni cambia per consentire la modifica del testo.



2 Immettere il testo nelle caselle di testo.



È possibile inserire testo in unità di singole righe. Fare clic su **A⁺** per aggiungere nuovo testo. Selezionare il testo immesso, quindi, quando è visualizzato il riquadro di modifica, è possibile ribaltare e cambiare la posizione del testo come si fa per le immagini.

È possibile eseguire le impostazioni del testo nella seguente tabella in modalità di modifica testo (ovvero quando la stringa è selezionata ed è visualizzato il riquadro di modifica).

Font	Selezionare il font da usare dall'elenco a discesa Font . Se nel computer sono installati i font disponibili in commercio, verranno visualizzati anche questi nell'elenco a discesa ed è possibile selezionarli.
Dimensioni testo	Usare i pulsanti di selezione per specificare il numero di punti del testo oppure inserire il valore numerico in <input type="text" value="171"/> pt .
Grassetto	Fare clic su <input type="button" value="B"/> . Per annullare fare clic di nuovo. Per Mac selezionare in Font .
Corsivo	Fare clic su <input type="button" value="I"/> . Per annullare fare clic di nuovo. Per Mac selezionare in Font .
Scrittura verticale	Fare clic su <input type="button" value="IA"/> . Per annullare fare clic di nuovo. Questa opzione è attiva solo per i caratteri a 2 byte.
Colore testo	Fare clic su <input type="color"/> e selezionare un colore dal grafico visualizzato, quindi fare clic su OK .
Contorno	Inserire i valori numerici in Contorno o specificare la larghezza (numero di punti) del Contorno del testo con i pulsanti di selezione. Non è possibile utilizzare il contorno se il valore è 0.
Colore Contorno	Fare clic su <input type="color"/> e selezionare un colore dal grafico visualizzato, quindi fare clic su OK .

Come disporre più immagini



Copiare testo

Fare clic sulla stringa di testo da copiare nell'area di anteprima o nell'elenco immagini, quindi fare clic su **Duplicato**.

La stringa di testo viene copiata e aggiunta sia all'area di anteprima che all'elenco immagini.

Aggiungere un'ombreggiatura al testo

1 Fare clic sulla stringa di testo a cui aggiungere un'ombreggiatura nell'area di anteprima o nell'elenco immagini, quindi fare clic su **Duplicato** per creare due stringhe di testo uguali.

2 Nell'elenco immagini, selezionare la stringa di testo da posizionare dietro, quindi cambiare il colore dell'ombreggiatura. Per sfocare l'ombreggiatura, cambiare il valore numerico aumentandolo nella scala **Sfocatura**.

3 Cambiare la posizione della stringa di testo.



Eliminare le immagini e il testo superflui

1 Selezionare l'immagine o la stringa di testo da eliminare.

Fare clic sull'immagine o la stringa di testo da eliminare nell'area di anteprima per visualizzare il riquadro di modifica.

Per eliminare più immagini o stringhe di testo in una sola volta, eseguire quanto segue per selezionarle dall'elenco immagini.

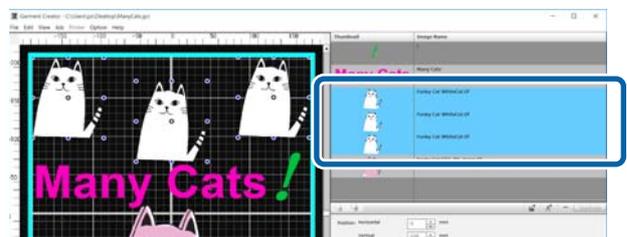
Selezionare immagini o stringhe di testo consecutivamente

Fare clic sulla prima riga da selezionare e, tenendo premuto il tasto **Shift**, fare clic sull'ultima riga.

Selezionare immagini o stringhe di testo singolarmente

Tenere premuto il tasto **Ctrl** e fare clic sulla riga di ogni immagine o stringa di testo da eliminare.

Esempio di selezione consecutiva



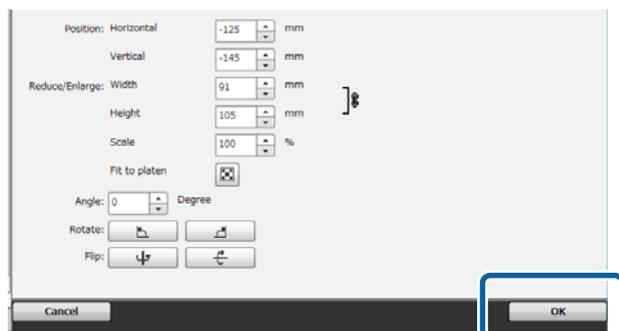
2 Fare clic su **-**.
L'immagine selezionata viene eliminata.



Come disporre più immagini

Come uscire dalla modalità di modifica di più immagini

Quando si è terminato di lavorare nella modalità di modifica di più immagini, fare clic su **OK** in fondo a destra nella schermata.



L'applicazione torna alla schermata principale, ma i risultati del lavoro svolto nella modalità di modifica di più immagini rimangono nell'area di anteprima.

Quando si chiude la modalità di modifica di più immagini, le immagini nell'area di anteprima diventano un'unica immagine integrata.

Come tornare alla modalità di modifica di più immagini

Fare doppio clic sull'immagine nell'area di anteprima per tornare alla modalità di modifica di più immagini. È possibile cambiare le Impostazioni layout di ogni singola immagine nella modalità di modifica di più immagini.

Conservare i risultati di lavoro eseguiti in modalità di modifica di più immagini

I risultati del lavoro svolto in modalità di modifica di più immagini sono attivi fino a quando si eseguono le seguenti operazioni.

- Importare un'immagine diversa della schermata principale nell'area di anteprima
- Uscire dal software

Per conservare i risultati del lavoro svolto in modalità di modifica di più immagini, salvarli come immagine o come dati lavoro. Quando si salva un'immagine, le immagini multiple vengono salvate come un'unica immagine integrata. Se si eseguono le Impostazioni layout per ogni singola immagine, successivamente salvare i Dati lavoro.

 [“Salvataggio e importazione di immagini di dati lavoro e risultati del lavoro” a pagina 20](#)

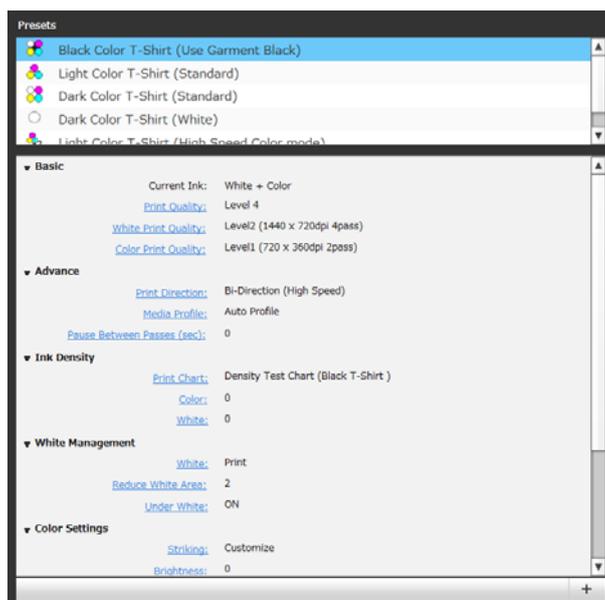
Impostazioni di stampa

Impostazioni di stampa

Quando si seleziona la scheda Impostazioni di stampa, l'area delle impostazioni cambia in Impostazioni di stampa.

I dettagli delle Impostazioni di stampa cambiano a seconda del tipo di T-shirt selezionata nelle **Preimpostazioni**.

Dettagli sui singoli tipi di T-shirt  “Selezione del colore di base (tipo di T-shirt)” a pagina 13



Elemento	Funzioni
Base	
Inchostro corrente	Visualizza l'inchiostro da utilizzare per il tipo di T-shirt selezionato nelle Preimpostazioni .
Qualità di stampa	<p>Nella casella combinata è possibile selezionare la qualità di stampa consigliata per il tipo di T-shirt selezionato nelle Preimpostazioni.</p> <p>Selezionare una qualità di stampa che bilanci qualità dell'immagine e velocità di stampa. La qualità dell'immagine migliora avvicinando il cursore a slitta al lato Qualità ma la velocità di stampa rallenta. Il livelli selezionabili cambiano a seconda della stampante in uso.</p> <p>La casella combinata passa a Personalizza quando si seleziona Qualità di stampa bianco o Qualità di stampa colore.</p>

Impostazioni di stampa

Elemento	Funzioni	
Qualità di stampa bianco Qualità di stampa colore	<p>Dopo aver specificato se utilizzare o non utilizzare la Stampa simultanea ^{*1}, impostare la Qualità di stampa bianco ^{*2} e la Qualità di stampa colore ^{*2}, in quest'ordine.</p> <p>Se si seleziona Stampa simultanea, dopo la stampa del sottobase con inchiostro bianco, le parti bianche e quelle colorate vengono stampate contemporaneamente. In questo modo, le parti bianche dell'immagine sono stampate più densamente, senza che la velocità rallenti, in quanto la parte bianca dell'immagine viene stampata due volte: una al momento della stampa del sottobase e la seconda quando viene eseguita la stampa del bianco e del colore simultaneamente.</p> <p>In Qualità di stampa bianco, selezionare i livelli di bianco (R,G,B = 255,255,255) per utilizzare il sottobase e l'immagine. La qualità dell'immagine migliora avvicinando il cursore a slitta al lato Qualità ma la velocità di stampa rallenta.</p> <p>I livelli configurabili in Qualità di stampa colore variano in base alle impostazioni in Qualità di stampa bianco.</p> <p>*1 Appare solo se in Inchiostro corrente è visualizzato Bianco + Colore. Potrebbe non essere visualizzato a seconda della stampante in uso.</p> <p>*2 A volte è visibile solo un'opzione, a seconda del tipo di T-shirt selezionato nelle Preimpostazioni.</p>	
Avanzata		
Direzione di stampa	È possibile selezionare la direzione di stampa tra quelle elencate di seguito.	
	Bidirezionale (Alta velocità)	L'opzione selezionata in genere. Le testine di stampa si spostano da sinistra a destra quando stampano un'immagine.
Opzione di stampa	Unidirezionale (Bassa velocità)	Stampa solo quando le testine compiono il movimento avanti. La velocità di stampa rallenta ma la qualità di stampa è superiore.
	Appare solo se in Inchiostro corrente è visualizzato Colore o Colore (doppio) . Se si seleziona un'opzione diversa da Stampa normale è possibile effettuare stampe speciali, come indicato di seguito.	
	Stampa normale	Consente di eseguire la stampa standard.
	Doppia direzione (x2)	Selezionare se si nota che l'inchiostro non viene assorbito sufficientemente o per stampare colori più vividi. Stampa i dati una prima volta, quindi stampa di nuovo gli stessi dati.
Riduzione macchie inchiostro	Selezionare questa opzione se gli inchiostri si mescolano creando sfocature. Prima stampa solo il giallo, quindi gli altri colori, ciano, magenta e nero.	

Impostazioni di stampa

Elemento	Funzioni	
Profilo supporto	Selezionare il profilo ICC da utilizzare quando si stampa.	
	Profilo automatico	Il profilo che viene utilizzato di solito. È incluso di serie nel software.
	Personal.	<p>Se si desidera usare per la stampa un profilo creato con un colorimetro o un software di creazione profilo disponibili in commercio, selezionare Personal. e specificare il profilo desiderato nella schermata di selezione file.</p> <p>Quando si seleziona Personal., viene visualizzata la casella di controllo Profilo prova. Se si desidera abbinare i colori stampati a un modello di stampante diverso o a una stampante di un altro produttore, selezionare la casella di controllo quindi specificare il profilo per provare i colori. Il profilo di prova dei colori specificato qui è il profilo della stampa creato in origine con un grafico di misurazione colore, stampato con la stampante i cui colori si desidera ottenere.</p> <p>Vedere di seguito le note per la creazione di profili per la prova dei colori e dei profili utente.</p> <p> "Note per la creazione di una Personal." a pagina 45</p>
Pausa tra passaggi	<p>Come indicato sotto, questa opzione è attiva solo quando si stampa più volte su una sola T-shirt. Per inserire un tempo di asciugatura tra i passaggi quando si stampa a strati di inchiostro, specificare l'intervallo prima dell'inizio del secondo o terzo passaggio di stampa.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Quando si imposta Qualità in Qualità di stampa bianco <input type="checkbox"/> Quando si imposta Doppia direzione (x2) o Riduzione macchie inchiostro nell'Opzione di stampa di T-shirt di colore chiaro (Standard) 	
Densità inchiostro		
Grafico di stampa Colore Bianco	<p>Inserire il valore di regolazione verificato utilizzando il grafico dei risultati di stampa e il grafico di stampa, per regolare la densità inchiostro della T-shirt sui cui si stampa. Per ulteriori informazioni, vedere quanto segue.</p> <p> "Densità inchiostro" a pagina 10</p>	
Gestione bianco		
Bianco	<p>Appare solo se in Inchiostro corrente è visualizzato Bianco + Colore. È possibile specificare se stampare le parti bianche (R,G,B = 255,255,255) dell'immagine.</p>	
	Stampa	Stampa le parti (R,G,B = 255,255,255) bianche dell'immagine. (Stampa utilizzando i colori così come sono nei dati immagine)
	Nessuna stampa	<p>Non stampa le parti (R,G,B = 255,255,255) bianche dell'immagine. Selezionare questa opzione quando si stampa un'immagine senza uno sfondo bianco, anche se l'immagine aveva uno sfondo bianco nello spazio di lavoro quando sono stati creati i dati. Si tenga presente che, se si utilizza il bianco in parti dell'immagine, anche quelle parti non saranno stampate.</p> <p>Se si utilizza il bianco in parti dell'immagine e si desidera eliminare il bianco dallo sfondo, controllare di aver selezionato Solo area limitrofa in Sostituzione colore, selezionare Trasparente e quindi fare clic sulle parti dello sfondo.</p>

Impostazioni di stampa

Elemento	Funzioni
Riduci area bianca	<p>Appare solo se in Inchiostro corrente è visualizzato Bianco + Colore.</p> <p>Impostare quali pixel eliminare se si nota che la base creata automaticamente si estende oltre i bordi dell'immagine.</p> <p>I risultati delle impostazioni non possono essere verificati nell'area di anteprima.</p>
Base di bianco	<p>Appare solo se in Inchiostro corrente è visualizzato Bianco + Colore.</p> <p>Scegliere se stampare il sottobase generato automaticamente (ON) o se non stamparlo (OFF).</p>
Impostazioni colore	
Cambio ton. Luminosità Saturazione Contrasto	<p>È possibile selezionare i valori di regolazione del colore per le preimpostazioni nella casella combinata per Cambio ton. o specificare la Luminosità, la Saturazione e il Contrasto desiderati. Le regolazioni sono disattivate per i colori che sono stato sostituiti tramite la sostituzione colore.</p> <p>I valori preimpostati della casella combinata per Cambio ton., indicati quando si desidera schiarire nettamente i colori dell'immagine, sono già preparati. Selezionare l'opzione preferita tra i cinque tipi di valori preimpostati. A un numero più piccolo, da LIVELLO 1 a LIVELLO 5, corrisponde una maggiore nitidezza.</p> <p>Personalizzare la casella combinata specificando la Saturazione, la Luminosità e il Contrasto desiderati. In Contrasto è inoltre possibile regolare singolarmente R, G e B.</p>

Apportare modifiche con la sostituzione colore

Apportare modifiche con la sostituzione colore

Sostituendo un colore specifico dell'immagine con un colore diverso o con la trasparenza, è possibile stampare facilmente molte variazioni di colore, come mostrato di seguito.

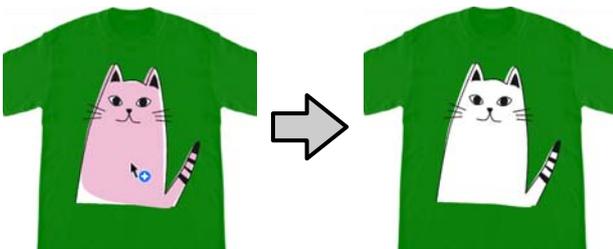
Cambiare il colore dell'immagine per abbinarlo al colore base della T-shirt

È possibile stampare immagini che si abbinano al colore di base della T-shirt cambiando lo schema colore dell'immagine.



Sostituire con il bianco

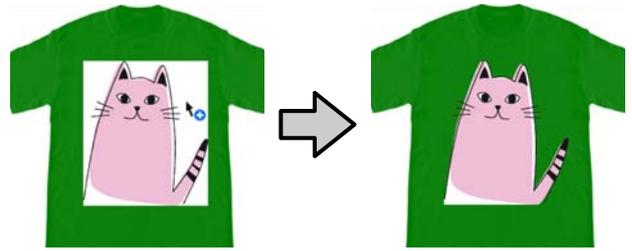
È possibile sostituire la parte colorata con il bianco.



Sostituire con Trasparente

È possibile sostituire la parte colorata con Trasparente.

È utile per eseguire operazioni quali l'eliminazione dello sfondo dell'immagine.



1 Selezionare **Sostituzione colore** sulla scheda impostazioni.

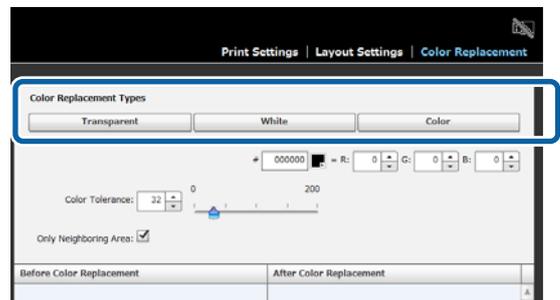
L'area delle impostazioni passa a Sostituzione colore.

2 Fare clic sul pulsante desiderato in **Tipi di sostituzione colore**.

La forma del cursore cambia in .

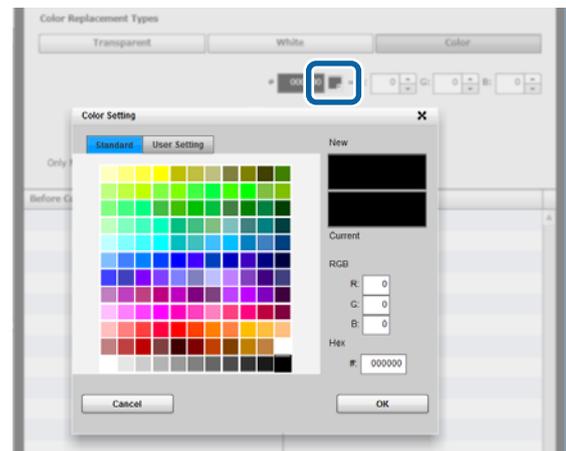
Se era stato selezionato **Trasparente** o **Bianco** andare al passaggio 4.

Se era stato selezionato **Colore** andare al passaggio 3.



3 Selezionare un colore sostitutivo.

Fare clic sul pulsante  (selezione colore), selezionare un colore sostitutivo con il grafico colore visualizzato o nel riquadro dei colori in Impostazione utente, quindi fare clic su **OK**.



Apportare modifiche con la sostituzione colore

È possibile inserire i valori di **R**, **G** e **B** per specificare il colore desiderato.

4 Fare clic sul colore da sostituire nell'area di anteprima.

Se si seleziona **Solo area limitrofa**, il colore viene sostituito solo nell'area che è stata separata. Se si deseleziona la casella, tutti i colori uguali al colore selezionato nell'immagine vengono sostituiti.

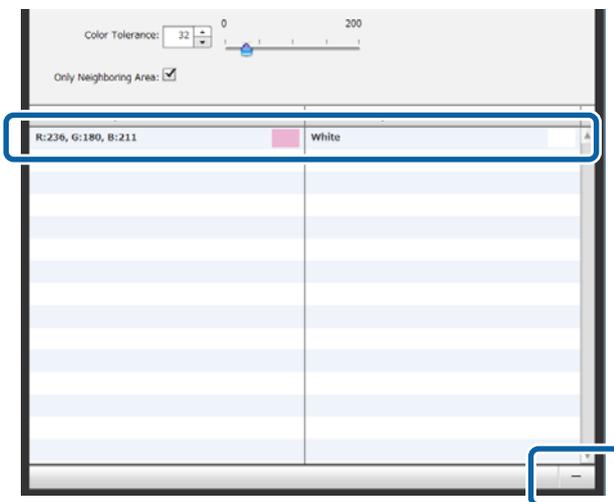
Impostando un valore numerico in **Tolleranza colore**, invece di sostituire il colore di un punto preciso, vengono sostituiti i colori nell'intervallo di tolleranza del colore.

Ad esempio se si imposta 20 come **Tolleranza colore** e il colore selezionato in R,G,B è 140, 140, 140, l'intervallo per ciascun colore in R,G,B è tra 120 e 160, che corrisponde all'intervallo di colori da sostituire. Questa funzione è utile per sostituire colori quasi identici con lo stesso colore in una sola operazione.

I colori originali sono visualizzati quando si fa doppio clic sull'immagine in cui sono stati sostituiti i colori e si passa alla modalità di modifica di più immagini. L'uscita dalla modalità di modifica di più immagini con **Annullato** consente di tornare alla sostituzione colore, tuttavia si può eliminare la sostituzione colore facendo clic su **OK**.

Ripristinare il colore originale nei risultati della sostituzione

Nell'elenco della cronologia delle sostituzioni, selezionare la riga di colore desiderata per tornare al colore originale, quindi fare clic su **-**.



Descrizione dei menu

La presente sezione illustra la barra dei menu, visualizzata all'estremità superiore della schermata principale.

File

Elemento	Spiegazione	
Nuovo	Selezionare le dimensioni della platina e Impostazioni di stampa, quindi creare una nuova area di anteprima.	
Apri	Aprire in questa applicazione un file salvato o esportato.	
Salva come	Selezionare una delle opzioni seguenti e salvare il file.	
	Dati lavoro	Salvare l'immagine correntemente visualizzata nell'area di anteprima e salvare lo stato delle impostazioni nelle schede Impostazioni di stampa, Impostazioni layout e Sostituzione colore. Quando si apre un file di lavoro salvato, sarà possibile apportare modifiche al layout e alle impostazioni. I dati vengono salvati nel formato specifico dell'applicazione (.gcr).
	Solo immagine	Salvare un'immagine nell'area di anteprima in formato PNG. Il salvataggio di un'immagine dei risultati di layout è utile se si intende utilizzarla di frequente in seguito. Quando si salva un'immagine dei risultati di più immagini modificate, queste vengono salvate come un'unica immagine integrata. Quando si apre un file salvato e si modifica il layout delle immagini singolarmente, selezionarlo e salvarlo come Dati lavoro .
Importa	Importare uno dei seguenti file per visualizzarlo nell'area di anteprima.	
	Immagine di sfondo	Un'immagine importata viene visualizzata come immagine di sfondo nell'area di anteprima.  "Passare a un'altra immagine di sfondo" a pagina 36 Creare prima un'immagine di sfondo. I formati di immagine che si possono utilizzare come immagini di sfondo sono gli stessi delle normali immagini.  "Formati di dati immagini compatibili" a pagina 45
	Diagramma (t-shirt nera)	Consente di preparare un grafico colore per verificare i colori al momento della stampa.
	Diagram. (t-shirt bianca)	Si può anche utilizzare come campione colore stampandolo su una T-shirt. Quando viene importato, il grafico colore viene visualizzato nell'area di anteprima. È possibile eseguire le Impostazioni layout, come Adatta a platina, esattamente come per le immagini normali. Aprirlo per le T-shirt di colore chiaro o per le T-shirt di colore scuro, a seconda dei toni che si desidera controllare.

Descrizione dei menu

Elemento	Spiegazione	
Esp. file lav.	Selezionare la destinazione tra quelle di seguito ed esportare il lavoro su un file. 🔗 "Esportazione di lavori in un computer o una memoria USB" a pagina 19	
	Computer	Specificare un'unità di archiviazione sul computer o una memoria USB collegata al computer, quindi esportare il lavoro.
	Memoria USB stampante	Esportare il lavoro su una memoria USB collegata alla stampante
Esci	Consente di chiudere Garment Creator.	

Modifica

Elemento	Spiegazione
Più immagini	Passare alla modalità di modifica Più immagini. Se si seleziona uno stato in cui non sono presenti immagini, nell'area di anteprima viene visualizzata una finestra di dialogo in cui aprire un file. 🔗 "Come disporre più immagini" a pagina 21
Immetti testo	Passa allo stato di immissione testo nella modalità di modifica Più immagini. 🔗 "Aggiunta e copia di testo" a pagina 22

Visualizza

Elemento	Spiegazione
Modalità anteprima	Quando si seleziona T-shirt di colore scuro (Standard) o T-Shirt colore nero (Usa vestiario nero) , viene creato automaticamente un sottobase in una densità che corrisponde al colore che si utilizza sulle parti colorate dell'immagine. Si può controllare il sottobase selezionando Bianco . Per tornare allo stato normale, selezionare Colore pieno .

Descrizione dei menu

Elemento	Spiegazione	
Vista guide	Selezionare se visualizzare quanto segue. Deselezionare la casella di controllo per nascondere gli elementi.	
	Immagine di sfondo	Selezionare se visualizzare l'immagine di sfondo nell'area di anteprima.  "Personalizzazione delle immagini di sfondo" a pagina 35
	Linee griglia	Selezionare se visualizzare le Linee griglia all'interno dell'Intervallo stampa. Utilizzando Configurazione nel menu Opzione è possibile cambiare la spaziatura delle Linee griglia e specificare se visualizzare anche le Linee griglia all'esterno dell'Intervallo stampa.
	Intervallo stampa	Selezionare se visualizzare le righe dell'intervallo stampabile nell'area di anteprima.
	Collegamento di sfondo con preimpostazione supporto	Selezionare se visualizzare l'immagine della T-shirt predefinita sullo sfondo ogni volta che si cambia il tipo di T-shirt. Per importare un'immagine di sfondo creata e utilizzarla sempre come sfondo, deselezionare la casella di controllo: lo sfondo correntemente visualizzato continuerà ad essere visualizzato senza essere sostituito.
Visualizza colore	È possibile cambiare i seguenti colori visualizzati. Selezionare il grafico colori visualizzato quando è stato selezionato l'elemento per cui si desidera cambiare colore, oppure selezionare il colore sostitutivo utilizzando il riquadro dei colori nella scheda Impostazione utente , quindi fare clic su OK .	
	Colore sfondo	È possibile cambiare il colore dell'immagine della T-shirt predefinita. Questa funzione è pratica per controllare l'effetto di un'immagine stampata su una T-shirt colorata.
	Colore linee griglia	È possibile cambiare il colore delle Linee griglia.
	Stampa colore linea area	È possibile cambiare il colore delle righe dell'area stampabile.
Zoom	È possibile specificare un rapporto e ingrandire o ridurre la visualizzazione dell'area di anteprima. Si può anche fare clic su  sotto l'area di anteprima per eseguire le stesse impostazioni.	

Lavoro

Elemento	Spiegazione
Cronologia	È possibile controllare i lavori inviati dal software, un elenco dei lavori esportati e i dettagli dei singoli lavori. Per impostazione predefinita non viene salvata una cronologia.  "Verifica e importazione dei lavori (Cronologia)" a pagina 38
Preventivo	È possibile stimare rapidamente una linea guida dei costi della stampa dei dati di immagine nell'area di anteprima.  "Semplici stime di costi" a pagina 41

Descrizione dei menu

Stampante

Elemento	Spiegazione
Stato stampante	<p>Se è stata selezionata SC-F2100 Series come stampante di destinazione, è possibile visualizzare la schermata di gestione della stampante * in Epson Control Dashboard.</p> <p>Vedere l'aiuto online di Epson Control Dashboard per maggiori dettagli su Epson Control Dashboard.</p> <p>Se è stata selezionata SC-F2000 o se Epson Control Dashboard non è installata, le linee guida relative al quantitativo rimanente nelle cartucce e all'inchiostro di scarto raccolto nel serbatoio sono visualizzate tramite messaggi e icone. Le icone visualizzate sono le stesse del pannello operativo della stampante. Per ulteriori informazioni, vedere il manuale fornito con la stampante.</p>
Motivo di verifica degli ugelli	<p>Fare clic qui per inviare un motivo di controllo degli ugelli alla stampante selezionata. Applicare il supporto per stampa sulla platina della stampante, quindi stampare. Il tipo di supporto da utilizzare varia a seconda delle impostazioni della modalità colore. Per ulteriori informazioni su come stampare un motivo di verifica degli ugelli, vedere il manuale fornito con la stampante.</p> <p>Assicurarsi di stampare un motivo di verifica degli ugelli da questo software quando si installa la platina per le maniche sulla stampante. La stampa di un motivo di verifica degli ugelli dal menu stampante non supporta la platina per manica, di conseguenza non è possibile stamparlo nella posizione corretta.</p>

* La visualizzazione dello stato della stampante non si aggiorna durante la stampa se si collega la stampante a un computer via USB. Non si aggiorna nemmeno se si fa clic su  in alto a destra nella schermata. Attendere fino al completamento della stampa.

Opzione

Elemento	Spiegazione
Configurazione	Consente di configurare impostazioni quali la lingua di visualizzazione dell'applicazione e le opzioni di anteprima.

Aiuto

Elemento	Spiegazione
Informazioni sulla versione	Consente di verificare la versione del software.

Suggerimenti

Personalizzazione delle immagini di sfondo

È possibile cambiare la dimensione e il colore dello sfondo e utilizzare qualsiasi immagine creata.

Usare T-shirt di colori diversi

Quando si usa una T-shirt di un colore diverso, controllare che sia compatibile con il colore dell'immagine prima di stampare.



- 1 Fare clic su **Visualizza colore** nel menu Visualizza e quindi su **Colore sfondo**.

Viene visualizzata la schermata delle impostazioni colore.

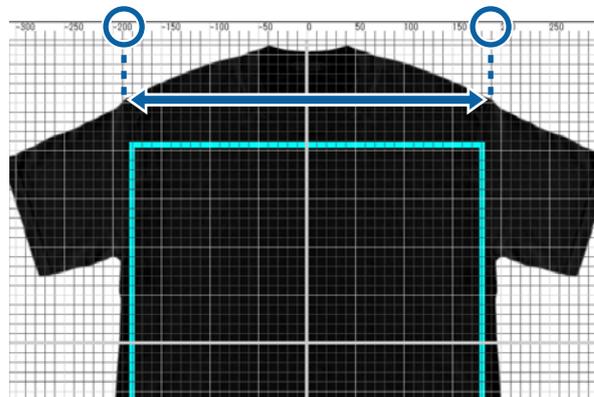
- 2 Selezionare il nuovo colore utilizzando il grafico colore o la casella colore nella scheda Impostazione utente e quindi fare clic su **OK**.

Cambiare la taglia della T-shirt

Cambiare la taglia della T-shirt, quindi controllare dimensioni e posizione dell'immagine prima di stampare, per allinearla alla taglia durante la stampa.

Lo sfondo predefinito delle T-shirt si allinea a una platina M o L.

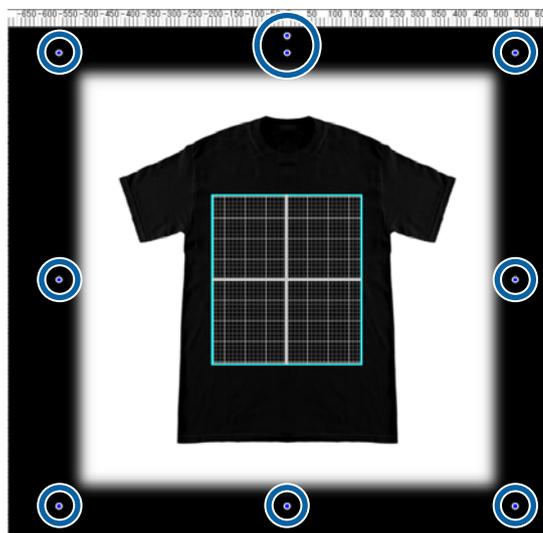
Esempio con larghezza spalla di circa 38 cm



- 1 Fare doppio clic sull'immagine di sfondo al di fuori delle linee per vedere l'intervallo stampabile nell'area di anteprima.

Il riquadro di modifica è visualizzato nel colore dell'immagine di sfondo.

Se il riquadro di modifica non è visibile, fare clic su  sotto l'area di anteprima un paio di volte per ridurre la visualizzazione dell'anteprima.



- 2 Ingrandire o ridurre l'immagine di sfondo trascinando il punto di controllo.

Utilizzare la scala nella parte superiore per allineare le dimensioni della larghezza della spalle, ecc.

Se nel menu Opzione, in **Configurazione** è selezionato **Visualizza griglia esterna**, nell'intera area di anteprima vengono visualizzate le linee della griglia, che consentono di eseguire facilmente l'allineamento alla scala.

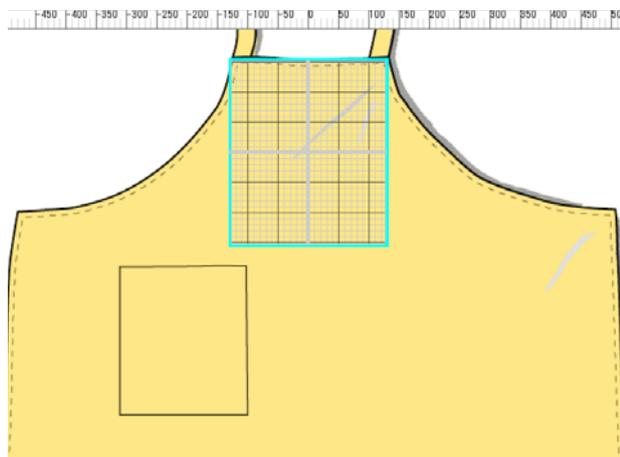
Suggerimenti

 “Opzione” a pagina 34

Quando si cambia la posizione, trascinare l'immagine di sfondo.

Passare a un'altra immagine di sfondo

Per stampare su altri capi, ad esempio grembiuli, è possibile scattare una foto con la fotocamera digitale o uno strumento analogo, creare l'immagine nel modo desiderato e utilizzarla come immagine di sfondo.



Le specifiche delle immagini che si possono utilizzare sono le stesse delle immagini normali.

 “Formati di dati immagini compatibili” a pagina 45

Utilizzare software per disegno, ecc. per creare prima un'immagine da utilizzare sullo sfondo. Di seguito è descritta la procedura per importare l'immagine creata come immagine di sfondo.

1 Fare clic su **Importa** nel menu File e quindi su **Immagine di sfondo**.

Viene visualizzata la schermata di selezione del file.

2 Selezionare l'immagine creata quindi fare clic su **Apri**.

L'immagine selezionata nell'area di anteprima viene visualizzata come immagine di sfondo.

Vedere la sezione precedente, “Cambiare la dimensione della T-shirt” per ulteriori informazioni su come ingrandire, ridurre e cambiare le posizioni.

Registrazione dei risultati delle immagini di sfondo modificati

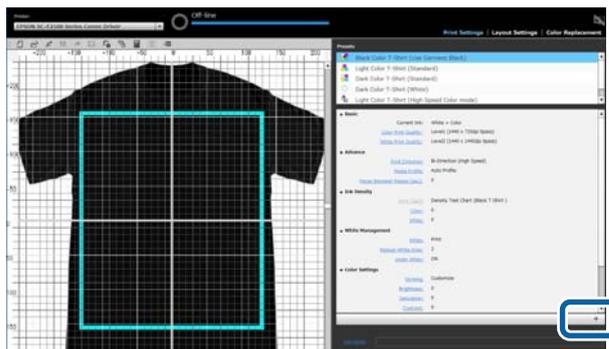
L'immagine di sfondo nell'area di anteprima (aperta con l'immagine desiderata come immagine di sfondo o in cui è stata cambiata la dimensione o la taglia) è attiva fino a quando si seleziona un diverso tipo di T-shirt in **Preimpostazioni** sulla scheda Impostazioni di stampa.

Nota:

Se si **deseleziona** la casella di controllo in **Collegamento di sfondo con preimpostazione supporto in Vista guide** nel menu **Visualizza**, non è possibile passare ad altre immagini di sfondo anche se si seleziona un diverso tipo di T-shirt nelle **Preimpostazioni** della scheda **Impostazioni di stampa**. **Deselezionare** questa casella di controllo se si lavora sempre con la stessa immagine di sfondo.

Se si desidera utilizzare l'immagine di sfondo dei risultati modificati, registrare le impostazioni correnti in **Preimpostazioni** nella scheda Impostazioni di stampa, secondo necessità. Basterà selezionarla dalle **Preimpostazioni** perché da questo momento diventi l'immagine di sfondo dei risultati modificati.

1 Controllare che l'immagine di sfondo che si desidera registrare sia visualizzata nell'anteprima di stampa e che tutte le modifiche, come la dimensione, siano completate, quindi fare clic su



2 Viene visualizzata una finestra in cui inserire i nomi. Inserire un nome semplice e descrittivo quindi fare clic su **OK**.

Il tipo di T-shirt che viene aggiunto appare nell'area delle **Preimpostazioni**.

Suggerimenti

Facilitare la stampa di routine (hot folder)

Cos'è una hot folder?

Le hot folder sono utili se si stampa di frequente utilizzando le proprie impostazioni di stampa e Impostazioni layout.

Semplicemente copiando il file di immagine in una hot folder è possibile creare lavori di stampa e far sì che il lavoro sia inviato automaticamente a una stampante specificata. È sufficiente copiare un file di immagine su una hot folder per completare il lavoro in un solo passaggio, senza dover utilizzare ogni volta il software per eseguire le impostazioni di stampa e le Impostazioni layout per creare un lavoro e inviarlo.

Vedere la guida online di Garment Creator Easy Print System per maggiori dettagli su come creare e utilizzare le hot folder.

Per usare le hot folder è necessario installare Garment Creator Easy Print System. Garment Creator Easy Print System è un software per Windows.

Installare Garment Creator Easy Print System su un computer in cui sia installato questo software.

Installazione

Per installare Garment Creator Easy Print System, avviare Epson Software Updater e procedere come segue.

Epson Software Updater può essere installato dal CD con il software allegato alla stampante o da Epson Setup Navi. Per ulteriori informazioni sull'installazione di Epson Software Updater, vedere il manuale fornito con la stampante.

1 Verificare il seguente stato.

- Il computer è collegato a Internet.
- La stampante e il computer possono comunicare.

2 Avviare Epson Software Updater.

Windows 8.1/Windows 8

Inserire il nome del software nell'accesso alla ricerca e selezionare l'icona visualizzata.

Versioni diverse da Windows 8.1/Windows 8

Fare clic sul pulsante Start e selezionare **Tutti i programmi** (o **Programmi**) - [Epson Software] - [Epson Software Updater].

Nota:

*È possibile avviare il software anche facendo clic sull'icona della stampante sulla barra delle applicazioni del desktop e selezionando quindi **Epson Software Updater**.*

3 Controllare che sia selezionata la stampante desiderata.

In caso contrario, selezionare la stampante da utilizzare nella casella combinata.

4 Selezionare Garment Creator Easy Print System in **Altro software utile**.

5 Fare clic su **Installare 1 elementi**.

Suggerimenti

Verifica e importazione dei lavori (Cronologia)

Quando si inviano lavori o si esportano file di lavoro è possibile salvarli nella Cronologia.

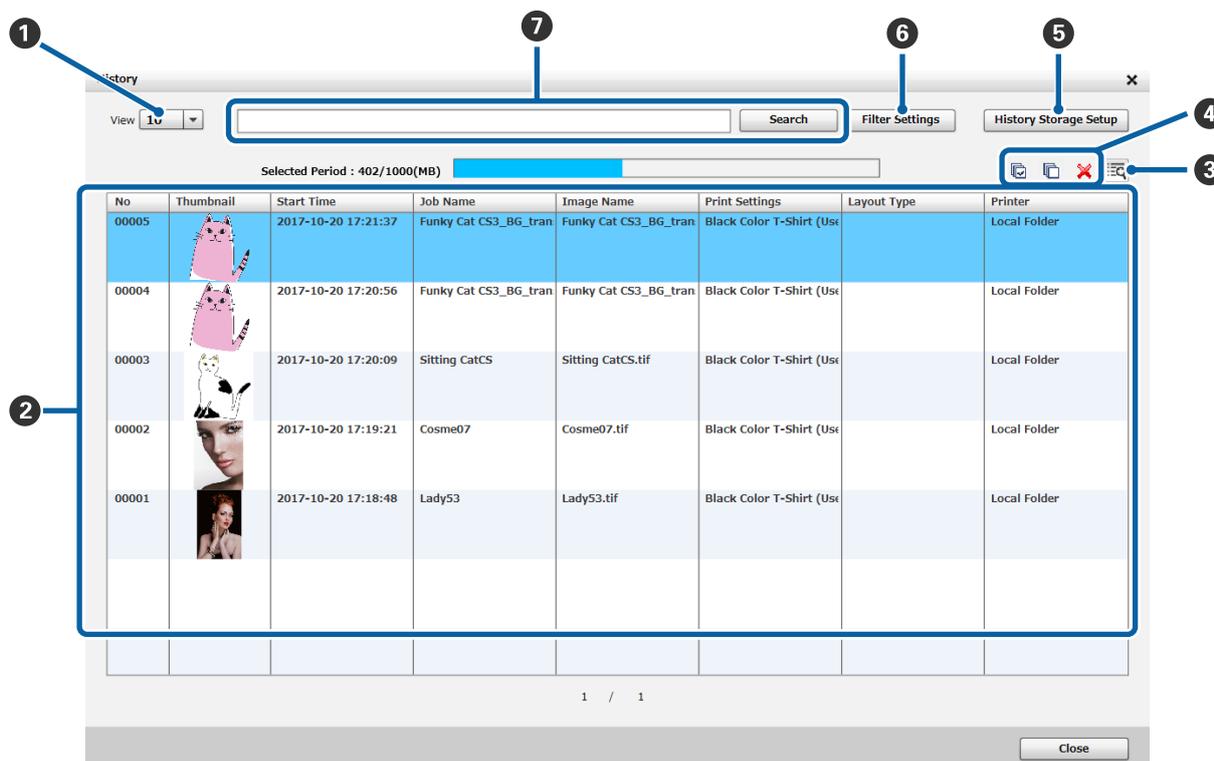
La Cronologia può essere utilizzata nei modi seguenti.

- Controllare le informazioni del lavoro che è stato inviato o esportato.
- Aprire un file di lavoro e stamparlo di nuovo.

Per impostazione predefinita la Cronologia non viene salvata. Per salvare la Cronologia modificare le impostazioni in Imposta archivio lavori.

La schermata della Cronologia viene visualizzata quando si seleziona **Cronologia** nel menu Lavoro o si fa clic su  (Cronologia) sulla barra degli strumenti.

Di seguito è descritta la configurazione della schermata Cronologia.



Nomi delle parti		Funzioni
1	Visualizza	Specificare il numero massimo di lavori da visualizzare su una pagina dell'elenco cronologia (2). Se si supera il numero di lavori specificato, vengono visualizzati i pulsanti Succes. e Preced. sotto l'elenco della cronologia, che consentono di visualizzare la pagina successiva o di tornare alla pagina precedente.

Suggerimenti

Nomi delle parti		Funzioni								
②	Elenco della cronologia	<p>Un elenco in cui sono visualizzati i lavori inviati ed esportati in ordine discendente, dall'elemento più recente. Quando si fa clic sul nome di un elemento, ad esempio Nome lavoro o Nome immagine, l'elenco viene ordinato in base all'elemento selezionato.</p> <p>Se si limitano i lavori da visualizzare nelle Impost. filtro (⑥), o quando si esegua una ricerca con la casella di ricerca (⑦), vengono visualizzati solo i lavori che corrispondono ai criteri.</p>								
③	Pulsante visualizzazione Info dettagliate	<p>Viene visualizzato nella schermata delle Info dettagliate per la voce selezionata nell'elenco della cronologia (②).</p> <p>Quando si fa clic su Apri nella schermata delle informazioni dettagliate visualizzata, si apre il lavoro selezionato. È possibile stampare di nuovo il lavoro aperto facendo clic sul pulsante Stampa oppure si può esportare il file di lavoro. Apri è disattivato perché i lavori non vengono salvati se è stato selezionato Salva solo registro lavori in Imposta archivio lavori (⑤).</p>								
④	Selezione ed eliminazione di lavori	<p>È possibile selezionare un lavoro che non serve più nell'elenco della cronologia (②) e fare clic su  per eliminarlo dalla cronologia. Per selezionare più lavori, tenere premuto il tasto Shift o il tasto Ctrl e selezionare i lavori desiderati. Fare clic su  per selezionare tutti i lavori della pagina visualizzata. Non è possibile selezionare lavori di altre pagine. Fare clic su  per eliminare tutti gli elementi selezionati.</p>								
⑤	Imposta archivio lavori	<p>È possibile configurare le impostazioni seguenti per il salvataggio della cronologia.</p> <table border="1"> <tbody> <tr> <td>Salva lavoro</td> <td>Se non è selezionato ON, la Cronologia non viene salvata.</td> </tr> <tr> <td>Capacità archivio</td> <td>È possibile impostare un limite di capacità per i dati da salvare nella Cronologia compreso nell'intervallo da 1 a 9999. Il valore predefinito è 1000 MB.</td> </tr> <tr> <td>Numero di lavori</td> <td>È possibile impostare un limite massimo di lavori da salvare nella Cronologia compreso nell'intervallo da 1 a 1000. Il valore predefinito è 100 lavori.</td> </tr> <tr> <td>Salva solo registro lavori e Illimitata</td> <td> <p>Se si seleziona Illimitata è possibile salvare i file di lavoro insieme ai lavori di stampa come cronologia. Dal momento che vengono salvati anche i lavori, è possibile stamparli di nuovo facendo clic su  e quindi su Apri nella schermata di visualizzazione delle informazioni dettagliate (③) visualizzata.</p> <p>Se si seleziona Salva solo registro lavori è possibile salvare solo le impostazioni di stampa. Dal momento che i file di lavoro non sono salvati, la funzione Apri nella schermata delle informazioni dettagliate non è disponibile.</p> </td> </tr> </tbody> </table>	Salva lavoro	Se non è selezionato ON , la Cronologia non viene salvata.	Capacità archivio	È possibile impostare un limite di capacità per i dati da salvare nella Cronologia compreso nell'intervallo da 1 a 9999. Il valore predefinito è 1000 MB.	Numero di lavori	È possibile impostare un limite massimo di lavori da salvare nella Cronologia compreso nell'intervallo da 1 a 1000. Il valore predefinito è 100 lavori.	Salva solo registro lavori e Illimitata	<p>Se si seleziona Illimitata è possibile salvare i file di lavoro insieme ai lavori di stampa come cronologia. Dal momento che vengono salvati anche i lavori, è possibile stamparli di nuovo facendo clic su  e quindi su Apri nella schermata di visualizzazione delle informazioni dettagliate (③) visualizzata.</p> <p>Se si seleziona Salva solo registro lavori è possibile salvare solo le impostazioni di stampa. Dal momento che i file di lavoro non sono salvati, la funzione Apri nella schermata delle informazioni dettagliate non è disponibile.</p>
Salva lavoro	Se non è selezionato ON , la Cronologia non viene salvata.									
Capacità archivio	È possibile impostare un limite di capacità per i dati da salvare nella Cronologia compreso nell'intervallo da 1 a 9999. Il valore predefinito è 1000 MB.									
Numero di lavori	È possibile impostare un limite massimo di lavori da salvare nella Cronologia compreso nell'intervallo da 1 a 1000. Il valore predefinito è 100 lavori.									
Salva solo registro lavori e Illimitata	<p>Se si seleziona Illimitata è possibile salvare i file di lavoro insieme ai lavori di stampa come cronologia. Dal momento che vengono salvati anche i lavori, è possibile stamparli di nuovo facendo clic su  e quindi su Apri nella schermata di visualizzazione delle informazioni dettagliate (③) visualizzata.</p> <p>Se si seleziona Salva solo registro lavori è possibile salvare solo le impostazioni di stampa. Dal momento che i file di lavoro non sono salvati, la funzione Apri nella schermata delle informazioni dettagliate non è disponibile.</p>									

Suggerimenti

Nomi delle parti		Funzioni
6	Impost. filtro	È possibile eseguire le impostazioni seguenti, relative al limite di lavori da visualizzare nell'elenco della cronologia (2).
		<p>Periodo selezionato</p> <p>Specificando un periodo di tempo è possibile visualizzare un elenco della cronologia (2) dei lavori filtrato in base al periodo di tempo specificato in cui i lavori sono stati inviati o i file di lavoro sono stati esportati.</p> <p>Se si seleziona questa opzione vengono attivati i campi Da e A. Se si fa clic sulle caselle combinate Da e A viene visualizzato un calendario in cui specificare i limiti del periodo. L'opzione è deselezionata per impostazione predefinita.</p>
		<p>Applica filtro</p> <p>Specificare le condizioni per filtrare i lavori in modo che non siano visualizzati nell'elenco della cronologia (2).</p> <p>Se si seleziona questa opzione vengono attivati Voce e Filtro. Selezionare le voci per cui sono presenti condizioni dall'elenco dei download in Voce, inserire le condizioni nella casella di testo Filtro, quindi fare clic su Registra.</p> <p>Ad esempio, se si seleziona Tipo di layout in Voce e si inserisce e si registra "Impostazione layout predefinito" in Filtro, nei lavori dell'elenco cronologia vengono visualizzati solo i lavori creati con il Tipo di layout la cui personalizzazione è stata registrata nelle Preimpostazioni della scheda Tipo di layout.</p> <p>L'opzione è deselezionata per impostazione predefinita.</p> <p>Le condizioni registrate che non sono visualizzate appaiono nell'Elenco filtri. Selezionare le condizioni dell'elenco che non servono più e fare clic su Elimina. Se si eliminano le condizioni che nascondevano i lavori, questi verranno visualizzati nella cronologia.</p>
7	Casella di ricerca	<p>Specificando parole chiave è possibile limitare i lavori visualizzati nell'elenco della cronologia (2).</p> <p>Inserire le parole chiave nella casella di ricerca per filtrare i risultati e fare clic su Ricerca. Quando si ripristina lo stato originale dei risultati limitati, vuotare la casella di ricerca e quindi fare clic su Ricerca.</p>

Suggerimenti

Semplici stime di costi

È possibile stimare una linea guida dei costi di stampa dell'immagine visualizzata nell'area di anteprima registrando prima il costo, ad esempio, di inchiostro e T-shirt.

! **Importante:**

Si tratta di uno strumento semplice che serve a stimare il costo o il consumo di inchiostro per un determinato lavoro di stampa. EPSON NON GARANTISCE LA PRECISIONE. A causa delle differenze in cui operano i diversi modelli non è possibile altresì garantire i risultato dei confronti tra modelli.

EPSON fornisce diversi tipi di strumenti per stimare il costo o il consumo di inchiostro. Utilizzare lo strumento idoneo allo scopo desiderato.

I costi e il consumo effettivi di inchiostro variano notevolmente a seconda delle condizioni di utilizzo della stampante.

I preventivi non tengono conto dell'inchiostro utilizzato nel corso della vita utile della cartuccia per la manutenzione della stampante (salvo se specificamente indicato nello strumento), né dell'inchiostro che resta nella cartuccia dopo l'avviso che indica la necessità di sostituire la cartuccia.

Preparazione (registrazione del costo)

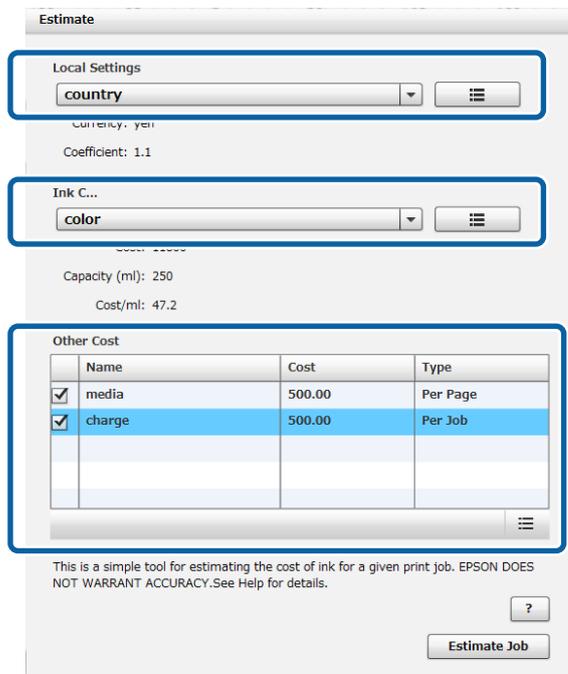
In questa sezione viene descritta la procedura per impostare il prezzo unitario delle T-shirt (supporto), il prezzo unitario dell'inchiostro, l'unità della valuta e l'aliquota fiscale necessari per il preventivo.

1 Fare clic su  (Preventivo) sulla barra degli strumenti.

È anche possibile selezionare **Preventivo** nel menu Lavoro.

2 Configurare le impostazioni del prezzo unitario e degli altri costi.

Fare clic su ciascun elemento di  delle **Impostazioni locali**, **Costo inchiostro** e **Altri costi** nella schermata Preventivo, quindi selezionare **Nuovo**.



	Name	Cost	Type
<input checked="" type="checkbox"/>	media	500.00	Per Page
<input checked="" type="checkbox"/>	charge	500.00	Per Job

Per ulteriori informazioni sulle impostazioni, vedere quanto segue.

Impostazioni locali	Se sono richieste voci come imposte sul reddito e il nome del luogo, inserire l'aliquota d'imposta e quindi fare clic su OK .
Costo inchiostro	Inserire il nome, il costo unitario e la quantità, quindi fare clic su OK . Non è possibile eseguire un preventivo dividendo il costo unitario per colore di inchiostro. Fornire la stima utilizzando il costo unitario di tutti i colori, in modo uniforme.
Altri costi	Impostare tutti i costi sostenuti diversi dall'inchiostro, ad esempio le tariffe di commissione, i costi del liquido di pretrattamento e le T-shirt. Inserire il nome del costo, il costo unitario e l'unità, quindi fare clic su OK .

I dettagli che sono stati impostati vengono salvati. Per cambiare o modificare qualcosa, fare clic su , e quindi Elimina, Modifica o Copia. Per aggiungere altri dettagli, selezionare ancora Nuovo.

Suggerimenti

Se sono state create più preimpostazioni, è possibile passare ad **Altri costi** nell'elenco **Impostazioni locali** e **Costo inchiostro** nella casella combinata.

Procedura per il preventivo

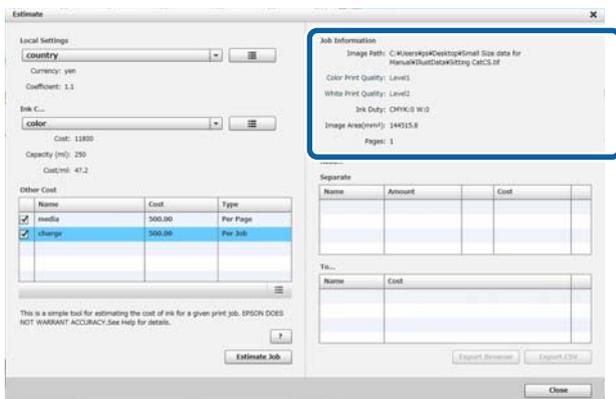
1 Verificare che l'immagine di destinazione del preventivo sia stata importata nell'area di anteprima.

Eeguire questa operazione in uno stato che includa effettivamente la stampa di tutte le Impostazioni di stampa, Impostazioni layout, Sostituzione colore ecc.

2 Fare clic su  (Preventivo) sulla barra degli strumenti.

È anche possibile selezionare **Preventivo** nel menu Lavoro.

Viene visualizzata la schermata del preventivo. Le informazioni di lavoro dell'immagine nel passaggio 1 sono visualizzate nella parte superiore destra dell'area.

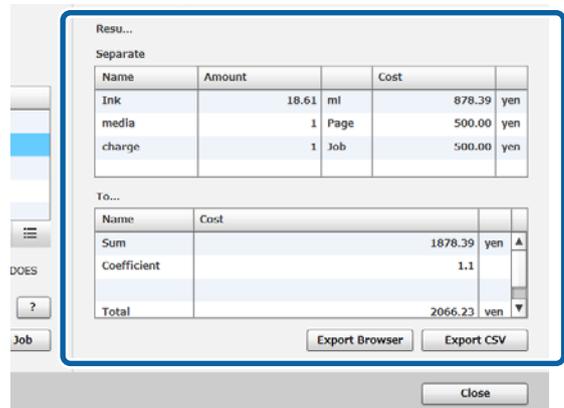


3 Selezionare le condizioni per il preventivo in **Impostazioni locali**, **Costo inchiostro** e **Altri costi**.

Selezionare il costo richiesto in **Altri costi**.

4 Fare clic su **Preventiva lavoro**.

I risultati del preventivo vengono visualizzati in basso a destra.



Salvare i risultati del preventivo

Se si desidera salvare i risultati del preventivo, fare clic sul pulsante **Esporta browser** o sul pulsante **Esporta CSV**. È possibile utilizzare i dati risultati salvandoli o stampandoli.

Esempio di Esporta browser



Job Information	
item	data
Image Path	Sitting CatCS.tif
Color Print Quality	Level1
White Print Quality	Level2
Color Density	0%
White Density	0%
Image Area	144515.8
Pages	1

Separate		
Name	Amount	Cost
Ink	18.61 ml	878.39yen
media	1 Page	500.00yen
charge	1 Job	500.00yen

Results	
Name	Cost
Sum	1878.39yen
Coefficient	1.1
Total	2066.23yen

Suggerimenti

Uso del software per aprire i file dal software di disegno

Combinando il plugin con Illustrator e Photoshop, è possibile creare dati di immagini, eseguire le impostazioni relative al tipo di T-shirt in questo software, eseguire le Impostazioni layout e quindi salvare.

Questa funzione è facile da utilizzare e utile perché consente di convertire automaticamente il formato di dati e importarlo nell'area di anteprima, anche se si aprono i dati di immagini in un formato che non è gestito da questo software.

Quando viene installato nel software, il plugin è salvato nella cartella seguente

Windows

C:\Program Files (x86)\GarmentCreator\script

Nota:

Le parti C:\Program Files (x86) possono apparire diverse a seconda dell'ambiente in uso. Se non si riesce a trovare la cartella GarmentCreator, eseguire una ricerca.

Mac

/Applications/GarmentCreator.app/Contents/Resources/script

Nota:

Nel Finder, fare clic su **Vai sul menu principale - Vai alla cartella**, quindi accedere al percorso indicato sopra.

Combinazione del plugin

Salvare i file del plugin nella cartella specificata, in base al software applicativo in cui vengono importati.

Photoshop

Salvare “GarmentCreator for Photoshop.jsx” nei seguenti programmi.

La cartella che contiene il programma Photoshop vero e proprio - cartella **Preimpostazioni - Script**

Illustrator

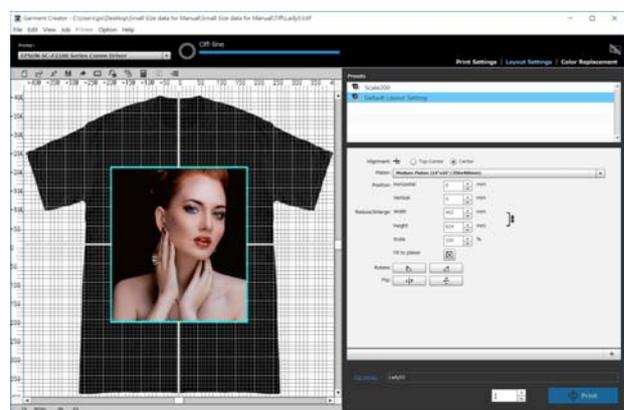
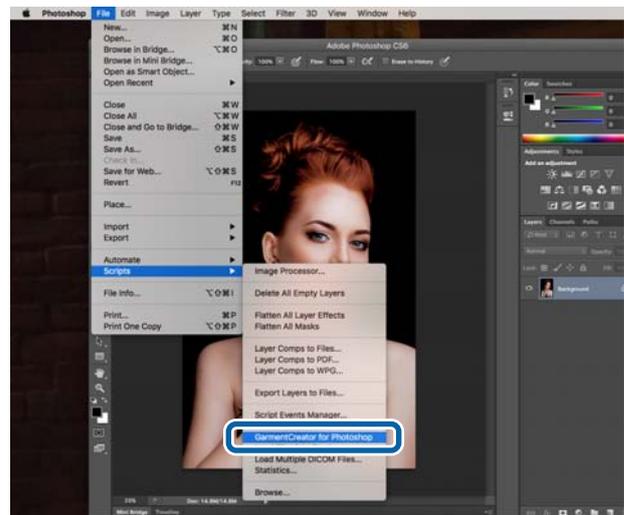
Salvare “GarmentCreator for Illustrator.jsx” nei seguenti programmi.

La cartella che contiene il programma Illustrator vero e proprio - cartella **Preimpostazioni - Script**

Avvio

Quando l'importazione è stata completata, è possibile avviare il software selezionando **GarmentCreator for Illustrator** o **GarmentCreator for Photoshop** dal menu **Script** di **File** nel software applicativo.

Avviare il software con l'immagine visualizzata nello spazio di lavoro del software applicativo importata nell'area di anteprima.



Disinstallazione del software

Avviare il programma di installazione del software, quindi selezionare l'opzione per la disinstallazione nella schermata visualizzata.

Dopo la disinstallazione alcuni file rimangono nel database. Per eliminare anche tutti i file del database, eliminare la seguente cartella GarmentCreator.

Windows

C:\Utenti\Utente\AppData\Roaming

Mac

/Utenti/Utente/Library/Preferences/

Per ulteriori dettagli sull'eliminazione di Adobe AIR, vedere il sito web di Adobe.

Appendice

Formati di dati immagini compatibili

Il software supporta le seguenti specifiche relative ai dati immagine. (Aggiornato a gennaio 2018)

Formato immagine	TIFF (8bit,16bit)	.tif, .tiff, .TIF, .TIFF
	JPEG* ¹	.jpg, .jpeg, .JPG, .JPEG
	PNG (8bit)	.png, .PNG
	BMP	.bmp, .BMP
Dimensione dati	Massimo 2 GB	
Numero pixel	Massimo 10 milioni di pixel	
Modalità colore	RGB (consigliato), CMYK* ² , scala di grigi, binario monocromatico	
Risoluzione (pixel)	360 dpi (consigliato)	
Spazio colore	sRGB (consigliato)	

*1 I dati contenenti informazioni sulla trasparenza non sono supportati.

*2 I formati PNG e BMP non sono supportati.

Note per la creazione di una Personal.

Per la creazione di un profilo utente personalizzato sono necessari i seguenti dispositivi e software.

- Un colorimetro disponibile in commercio (spazio colore: compatibile con RGB)
- Software disponibile in commercio per la creazione di profili

Per eseguire una misurazione colore, importare in questo software il grafico di misurazione colore incluso nel software per la creazione di profili, quindi effettuare la misurazione stampando su una T-shirt effettivamente utilizzata, con le impostazioni del tipo di T-shirt e di stampa effettive.