

WorkForce Enterprise

WF-C20590 Series / WF-C17590 Series

Järjestelmänvalvojan opas

Sisältö

Tekijänoikeus

Tavaramerkit

Tietoja tästä käyttöoppaasta

Merkit ja symbolit.	7
Tässä käyttöoppaassa käytetyt kuvaukset.	7
Käyttöjärjestelmien viitteet.	7

Johdanto

Käyttöopasosa.	9
Oppaassa käytetyt termit.	10
Termit.	10
Verkkoympäristöesimerkki.	11
Tulostimen yhteystyypit.	14

Tulostimen asetukset ja hallinta

Tulostinten asetusten ja hallinnan prosessikaavio.	16
Tulostimen verkkoyhteys.	16
Tulostustoiminnon asetus.	17
Palvelimen ja jaetun kansion asetus.	17
Yhteystietoasetus.	17
Skannausasetus.	17
Faksiasetus.	18
Suojausasetukset.	18
Käyttö- ja hallinta-asetus.	18

Verkkoyhteys

Ennen verkkoyhteyden luomista.	19
Yhteyksien määrittämistä varten tarvittavien tietojen kerääminen.	19
IP-osoitteen asettaminen.	20
DNS-palvelin ja välityspalvelin.	20
Verkkoyhteyden ottaminen käyttöön ohjauspaneelista.	21
IP-osoitteen määrittäminen.	21
Laitteen yhdistäminen lähiverkkoon.	26

Toimintojen asetukset

Ohjelmistoasetukset.	30
Web Config (laitteen verkkohallintasivu).	30
Tulostustoimintojen käyttäminen.	31
Palvelin-/asiakasyhteyden tulostusasetukset.	31

Vertaisverkkoyhteyden tulostusasetukset.	35
Tulostuksen perusasetukset.	37
Palvelimen tai jaetun kansion määrittäminen.	41
Palvelimen ja toimintojen väliset yhteydet.	41
Postipalvelimen määrittäminen.	41
Jaetun kansion asetukset.	46
Yhteystietojen käyttäminen.	63
Kohteen asetustoiminnot.	63
Kontaktien määrittäminen.	63
Yhteystietojen varmuuskopiointi ja tuonti.	67
LDAP-palvelimen käyttäminen.	68
Skannaustoimintojen käyttäminen.	73
Skannaus tietokoneelta.	73
Skannaaminen ohjauspaneelista.	74
Document Capture Pro Server -palvelimen käyttö.	75
Järjestelmäasetusten määrittäminen.	76
Ohjauspaneelin asetukset.	76
Virransäästöasetukset laitteen ollessa käyttämättä.	76
Ääniasetusten määrittäminen.	77
Laitteen päivämäärän ja kellonajan synkronointi palvelimen kanssa.	78
Skannauksen ja kopioinnin oletusarvojen määrittäminen (käyttäjien oletusasetukset).	78
Epson Connect -palvelun käyttäminen.	79
Epson Open Platform -ympäristön käyttö.	79
Epson Open Platform: Yleistietoja.	79
Epson Open Platform -asetusten määrittäminen.	79
Todennuslaitteen määrittäminen.	80

Turvallisuusasetukset

Laitteen suojausasetusten esittely.	81
Järjestelmänvalvojan salasanan määrittäminen.	82
Järjestelmänvalvojan salasanan määrittäminen ohjauspaneelista.	82
Järjestelmänvalvojan salasanan määrittäminen Web Config -toiminnolla.	83
Paneelikäytön hallinta.	84
Yleiset asetukset-valikon lukittavat asetukset (Lukkoasetus).	84
Muut Lukkoasetus -kohteet.	90
Näytön käyttö ja toimintojen määrittäminen yksittäin.	90
Käytettävissä olevien toimintojen rajoitus.	92
Käyttöoikeuksien valvonnan määrittäminen.	92

Sisältö

Ulkoisten liitännöiden poistaminen käytöstä.	94
Tallennettujen tietojen käsittelyasetusten määrittäminen.	95
Peräkkäispoistoasetusten määrittäminen.	95
Sisäisen kiintolevyn alustaminen.	95

Käyttö- ja hallinta-asetukset

Tulostimeen kirjautuminen pääkäyttäjänä.	97
Tulostimeen kirjautuminen ohjauspaneelin kautta.	97
Tulostimeen kirjautuminen Web Config -toiminnolla.	97
Tulostimen tietojen vahvistaminen.	98
Tietojen tarkistus ohjauspaneelistä.	98
Tietojen tarkistaminen Web Config -toiminnolla.	98
Tapahtumista ilmoittavien sähköpostien vastaanotto.	99
Tietoja sähköposti-ilmoituksista.	99
Sähköposti-ilmoitusten määrittäminen.	99
Laiteohjelmiston päivittäminen.	101
Tulostimen laiteohjelmiston päivitys ohjauspaneelistä.	101
Laiteohjelmiston päivittäminen Web Config -toiminnon avulla.	102
Laiteohjelmiston päivitys ilman Internet-yhteyttä.	102
Asetusten rekisteröiminen esiasetuksiksi.	103
Asetusten varmuuskopiointi.	103
Asetusten vieminen.	103
Asetusten tuominen.	104

Ongelmien ratkaisu

Vinkkejä ongelmien ratkaisuun.	105
Tulostimen tilan tarkistus.	105
Virheviestin tarkistaminen.	105
Verkkoyhteyksien tilan tarkistaminen.	112
Tietoliikenneyhteyden tilan tarkistaminen.	117
Yhteystestin suorittaminen.	121
Verkkoasetusten alustaminen.	123
Ongelmatapaus.	125
Web Config -ohjelmiston käyttö ei onnistu.	125
Skannattujen kuvien tallentaminen jaettuun kansioon ei onnistu.	126

Liite

Yleistietoja verkko-ohjelmistosta.	128
--	-----

Epson Device Admin.	128
EpsonNet Config.	128
EpsonNet Print (vain Windows).	129
EpsonNet SetupManager.	129
Yhteystietojen vienti ja joukkorekisteröinti työkalun avulla.	130
Langattoman verkon asetusten määrittäminen ohjauspaneelistä (WPS).	131
Wi-Fi-asetusten määrittäminen painikeasetuksella (WPS).	132
Wi-Fi-asetusten määrittäminen PIN-koodin avulla (WPS).	133
Wi-Fi Direct -yhteyden (yksinkertainen AP) käyttäminen.	133
Wi-Fi Direct (yksinkertainen AP) -yhteyden käyttöönotto ohjauspaneelistä.	134
Wi-Fi Direct (Simple AP) -asetusten muuttaminen.	134
Yhteysmenetelmän vaihtaminen.	135
Vaihtaminen lähiverkkoyhteydestä (Ethernet) langattomaan verkkoyhteyteen (Wi-Fi).	135
Langattoman verkkoyhteyden (Wi-Fi) vaihtaminen lähiverkkoyhteyteen (Ethernet).	136
Tulostimen käyttämät porttinumerot.	137
Valikkovalinnat Asetukset -toiminnolle.	139
Valikkovalinnat Yleiset asetukset -toiminnolle.	139
Valikon Tulostuslaskuri -asetukset.	151
Valikon Toimituksen tila -asetukset.	151
Valikon Kunnossapito -asetukset.	151
Valikon Kieli/Language -asetukset.	151
Valikon Tulostimen tila/Tulosta -asetukset.	151
Valikon Yhteystietojen hallinta.	152
Valikon Käyttäjän asetukset.	152
Valikon Todennusjärjestelmä -asetukset.	153

Faksiasetukset

Ennen faksiominaisuuksien käyttöä.	155
Kytkeminen puhelinlinjaan.	155
Yhteensopivat puhelinlinjat.	155
Tulostimen kytkeminen puhelinlinjaan.	156
Puhelinkoneen kytkeminen tulostimeen.	157
Tulostimen valmistelu faksien lähetyksiä ja vastaanottoa varten (kun käytössä on Ohjattu faksin asetus).	158
Yksittäisten asetusten määrittäminen tulostimen faksiominaisuuksille.	160
Vastaanottotila: määrittäminen.	160
Asetusten määrittäminen ulkoisen puhelinlaitteen liittämisen yhteydessä.	162
Määritä Tul.asetuk. faksien vastaanotossa.	163

Vastaanotettujen faksien tallentamis- ja edelleen lähetysoasetusten määrittäminen	164
Roskapostifaksien estoasetusten määrittäminen	171
Asetuksien määrittäminen lähettääksesi ja vastaanottaaksesi fakseja tietokoneelle	171
Faksiasetukset -valikon valinnat	173
Käyttäjän asetukset-valikko	173
Perusasetukset-valikko	173
Lähetysoasetukset-valikko	175
Vastaanottoasetukset -valikko	176
Raporttiasetukset -valikko	181
Suojasasetukset-valikko	182
Tarkista faksisyhteys	182
Ohjattu faksin asetus	182
Ongelmien ratkaiseminen	183
Ongelmia faksien lähettämisessä ja vastaanottamisessa	183
Muut fakseihin liittyvät ongelmat	188

Ongelmia digitaalisen varmenteen käytössä	227
---	-----

Suojauksen lisäasetukset (yrityskäyttäjät)

Laiteasetukset ja riskien hallinta	191
Suojaustoimintojen asetukset	192
SSL/TLS-suojattu tiedonsiirto ja tulostimen käyttö	192
Tietoja digitaalisesta varmennuksesta	192
CA:n allekirjoittaman varmenteen hankinta ja tuonti	193
CA:n allekirjoittaman varmenteen poisto	197
Määritä CA-varmenne	197
Hallinta protokollien avulla	200
Ohjausprotokollat	201
Protokollat, jotka voidaan määrittää käyttöön tai pois käytöstä	201
Protokolla-asetukset	202
Tiedonsiirron salaus IPsec-suojauksen ja IP-osoitteiden suodatuksen avulla	205
Tietoja IPsec/IP-suodatus -sovelluksesta	205
Oletuskäytännön määrittäminen	205
Ryhmäkäytännön määrittäminen	210
IPsec/IP-suodatus -konfigurointiesimerkit	218
Sertifikaatin määrittäminen IPsec-suojaukselle ja IP-suodatukselle	219
Tulostimen kytkentä IEEE802.1X-verkkoon	220
IEEE 802.1X-verkon määrittäminen	220
Varmenteen määrittäminen IEEE 802.1X-verkolle	222
IEEE802.1X-verkon tilan tarkistus	223
Tietosuojaan liittyvien ongelmien ratkaiseminen	224
Suojausasetusten palautus	224
Ongelmia verkon suojaustoimintojen käytössä	225

Tekijänoikeus

Mitään tämän julkaisun osaa ei saa toisintaa, tallentaa tietojenhakujärjestelmään tai siirtää missään muodossa tai millään tavoin, elektronisesti, mekaanisesti, valokopioimalla, nauhoittamalla tai muuten ilman Seiko Epson Corporationin etukäteen antamaa kirjallista suostumusta. Julkaisija ei vastaa julkaisun sisältämien tietojen käytöstä. Julkaisija ei myöskään vastaa julkaisun sisältämän tietojen käytön seurauksista. Tässä oppaassa annettuja tietoja on tarkoitus käyttää vain tämän Epson-laitteen yhteydessä. Epson ei vastaa vahingoista, jotka aiheutuvat näiden tietojen soveltamisesta muihin tulostimiin.

Seiko Epson Corporation tai sen tytäryhtiöt eivät ole vastuussa tämän tuotteen hankkijalle tai kolmansille osapuolille mahdollisesti aiheutuvista vahingoista, menetyksistä, kustannuksista tai kuluista, jotka aiheutuvat onnettomuudesta, tämän tuotteen väärinkäytöstä tai siihen tehdystä luvattomista muunnoksista, korjauksista tai muutoksista tai (Yhdysvaltoja lukuun ottamatta) siitä, että Seiko Epson Corporationin antamia käyttö- ja huolto-ohjeita ei noudateta tarkoin.

Seiko Epson Corporation ja sen tytäryhtiöt eivät ole vastuussa vahingoista tai vaikeuksista, jotka aiheutuvat muiden lisävarusteiden tai tarvikkeiden kuin Seiko Epson Corporationin ilmoittamien alkuperäisten Epson-tuotteiden tai Epson-hyväksynnän saaneiden tuotteiden käytöstä.

Seiko Epson Corporation ei vastaa sähkömagneettisista häiriöistä johtuvista vahingoista, mikäli niihin on syytä muiden kuin Seiko Epson Corporationin Epson-hyväksynnän saaneiden liitántäkaapeleiden käyttö.

© 2018 Seiko Epson Corporation

Tämän oppaan sisältö ja tämän tuotteen tekniset tiedot saattavat muuttua ilman erillistä ilmoitusta.

Tavaramerkit

- ☐ EPSON® on rekisteröity tavaramerkki, ja EPSON EXCEED YOUR VISION tai EXCEED YOUR VISION on Seiko Epson Corporationin tavaramerkki.
- ☐ Epson Scan 2 software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.
- ☐ Google Cloud Print, Chrome, Chrome OS, and Android are trademarks of Google Inc.
- ☐ Microsoft®, Windows®, Windows Server®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.
- ☐ Mac OS, OS X, Bonjour are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- ☐ Yleinen ilmoitus: Muut julkaisussa käytetyt tuotenimet on mainittu vain tunnistamistarkoituksessa, ja ne saattavat olla vastaavien omistajiensa tavaramerkkejä. Epson ei vaadi itselleen mitään oikeuksia näihin tuotenimiin.

Tietoja tästä käyttöoppaasta

Merkit ja symbolit



Vaara:

Ohjeet, joita on noudatettava huolellisesti henkilövahinkojen välttämiseksi.



Tärkeää:

Ohjeet, jotka on huomioitava laitteistovahinkojen välttämiseksi.

Huomautus:

Ohjeet, jotka sisältävät hyödyllisiä vinkkejä ja tulostintoimintojen rajoituksia.

Liittyvät tiedot

➔ Tätä kuvaketta napsauttamalla pääset liittyviin tietoihin.

Tässä käyttöoppaassa käytetyt kuvaukset

- ☐ Tulostinajurin ja Epson Scan 2in (skanneriajurin) näyttöjen näyttöruutukuvat ovat Windows 10- tai OS X El Capitan -käyttöjärjestelmistä. Näytöllä näkyvät tiedot vaihtelevat laitemallin ja käyttötilanteen mukaan.
- ☐ Käyttöoppaassa käytetyt kuvat ovat vain esimerkkejä. Vaikka mallien välillä voi olla pieniä eroja, toimintaperiaatteet ovat samat.
- ☐ Jotkin LCD-näytön valikon osista vaihtelevat mallista ja asetuksista riippuen.
- ☐ Voit lukea QR-koodin käyttämällä tähän tarkoitettua sovellusta.

Käyttöjärjestelmien viitteet

Windows

Tässä käyttöoppaassa käytetyt termit, kuten "Windows 10", "Windows 8.1", "Windows 8", "Windows 7", "Windows Vista", "Windows XP", "Windows Server 2016", "Windows Server 2012 R2", "Windows Server 2012", "Windows Server 2008 R2", "Windows Server 2008", "Windows Server 2003 R2" ja "Windows Server 2003", viittaavat seuraaviin käyttöjärjestelmiin. Tämän lisäksi "Windows" tarkoittaa kaikkia sen versioita.

- ☐ Microsoft® Windows® 10-käyttöjärjestelmä
- ☐ Microsoft® Windows® 8.1-käyttöjärjestelmä
- ☐ Microsoft® Windows® 8-käyttöjärjestelmä
- ☐ Microsoft® Windows® 7-käyttöjärjestelmä
- ☐ Microsoft® Windows Vista®-käyttöjärjestelmä
- ☐ Microsoft® Windows® XP-käyttöjärjestelmä

Tietoja tästä käyttöoppaasta

- ☐ Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition-käyttöjärjestelmä
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2016-käyttöjärjestelmä
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2012 R2-käyttöjärjestelmä
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2012-käyttöjärjestelmä
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2008 R2-käyttöjärjestelmä
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2008-käyttöjärjestelmä
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2003 R2-käyttöjärjestelmä
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2003-käyttöjärjestelmä

Mac OS

Tässä käyttöoppassa "Mac OS" tarkoittaa versioita macOS Sierra, OS X El Capitan, OS X Yosemite, OS X Mavericks, OS X Mountain Lion, Mac OS X v10.7.x ja Mac OS X v10.6.8.

Johdanto

Tämä on yleinen järjestelmänvalvojalle tarkoitettu monitoimitulostimen käyttöä ja hallintaa koskeva opas.

Koska ohje on yleinen, siinä on myös ei käytettävissä olevia toimintoja, eikä kaikkia valikkoja näytetä. Tietoa valikoista ja asetuskohteista annetaan tästä syystä yleisellä tasolla.

Lisätietoja eri toimintojen käyttämisestä on *Käyttöopas* -oppaassa.

Käyttöopasosa

Tulostimen asetukset ja hallinta

Selittää työnkulun verkkoyhteyden luomisesta kunkin toiminnon asettamiseen ja tulostimen hallintaan.

Verkkoon liittäminen

Tässä kohdassa kerrotaan, miten laite liitetään verkkoon. Lisäksi siinä selitetään tulostimen portin, DNS-palvelimen ja välityspalvelimen käyttö.

Toimintojen asetukset

Esittelee eri toimintoihin, kuten tulostamiseen, skannaamiseen ja faksien lähettämiseen ja vastaanottamiseen liittyvät asetukset.

Turvallisuusasetukset

Esittelee tietoturvaan liittyvät perusasetukset, kuten järjestelmänvalvojan salasanaan ja käyttöoikeuksien valvontaan liittyvät asetukset.

Käyttö- ja hallinta-asetukset

Esittelee tulostimen käyttöönnoton jälkeiset toiminnot ja hallinnan, kuten tulostimen tietojen tarkistuksen ja ilmoitusasetukset tapahtumien yhteydessä.

Ongelmien ratkaisu

Kertoo, miten asetukset nollataan ja miten verkkoyhteyso ongelmia selvitetään.

Faksiasetukset

Selittää, miten tulostin liitetään puhelinlinjaan ja miten lähetys-/vastaanottoasetukset määritetään tulostimen faksitoimintojen käyttämiseksi.

Suojauksen lisäasetukset (yrityskäyttäjät)

Selittää verkossa käytetyt suojauksen lisäasetukset, kuten SSL-/TLS-tiedonsiirron ja IPsecin/IP-suodatuksen.

Oppaassa käytetyt termit

Termit

Tässä käyttöoppaassa käytetään seuraavia termejä ja käsitteitä.

Järjestelmänvalvoja

Henkilö, joka vastaa laitteen tai verkon asetuksista ja hallinnasta työpaikalla tai organisaatiossa. Pienissä organisaatioissa järjestelmänvalvoja voi vastata sekä laitteiden että verkon ylläpidosta. Suurissa organisaatioissa järjestelmänvalvojat voivat vastata esimerkiksi yksikön tai osaston verkosta tai laitteista ja verkonvalvojat vastaavat organisaatiotason ylittävän tietoliikenteen, kuten Internet-yhteyksien, hallinnasta.

Verkonvalvoja

Henkilö, joka vastaa verkossa tapahtuvan tietoliikenteen hallinnasta. Verkonvalvoja määrittää reitittimet, välityspalvelimet, DNS-palvelimet ja sähköpostipalvelimet sisäverkon liikennettä ja Internet-yhteyksiä varten.

Käyttäjä

Henkilö, joka käyttää laitteita, kuten tulostimia ja skannereita.

Työasema/palvelinyhteys (tulostimen jakaminen Windows-palvelimen kautta)

Yhteysmuoto, jossa käyttäjät voivat tulostaa Windows-palvelimeen verkon kautta tai USB-kaapelilla liitettyyn tulostimeen. Jaettu tulostus toteutetaan jakamalla tulostusjono palvelimen kautta. Tulostin on palvelimen hallinnassa, ja tulostimen ja tietokoneen välinen tietoliikenne kulkee palvelimen kautta.

Vertaisyhteys (suoratulostus)

Yhteysmuoto, jossa tulostin ja tietokone on kytketty verkkoon keskittimen tai tukiaseman kautta ja tulostustyöt lähetetään suoraan tietokoneesta tulostimeen.

Web Config (laitteen oma hallintasivu verkossa)

Laitteeseen integroitu web-palvelin. Laitteen hallintasivun nimi on Web Config. Sivun avulla voit tarkistaa laitteen tilan ja muuttaa asetuksia verkkoselaimella.

Tulostusjono

Windows-järjestelmissä jokaista tulostusjonoa vastaa **Laitteet ja tulostimet** -kohdassa näkyvä porttikuvake, kuten tulostin. Yksittäisellä laitteella voi olla kaksi tai jopa useampia kuvakkeita, jos laite on kytketty verkkoon kahden tai useamman portin kautta, esimerkiksi TCP/IP-yhteydellä ja WSD-verkon kautta.

Työkalu

Yleisnimitys laitteiden hallinnassa käytettäville Epson-ohjelmistoille, joita ovat esimerkiksi Epson Device Admin, EpsonNet Config ja EpsonNet SetupManager.

Push-skannaus

Yleistermi skannaamiselle laitteen ohjauspaneelia käyttäen. Tätä toimintoa käytettäessä skannattu tiedosto voidaan tallentaa kansioon, liittää sähköpostiviestiin tai tallentaa pilvipalveluun.

Johdanto

ASCII (American Standard Code for Information Interchange)

Yleisesti käytetty merkkijärjestelmä. johon kuuluu 128 merkkiä, kuten aakkoset a–z ja A–Z, arabialaiset numerot (0–9), symbolit, välimerkit ja ohjausmerkit. Tässä oppaassa ASCII ymmärretään merkkeinä 0x20–0x7E (heksanumero, lueteltu alla) ilman ohjausmerkkejä.

	00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	0A	0B	0C	0D	0E	0F
20	sp*	!	"	#	\$	%	&	'	(	)	*	+	,	-	.	/
30	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	;	<	=	>	?
40	@	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
50	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	[	\	]	^	_
60	`	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
70	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	{		}	~	

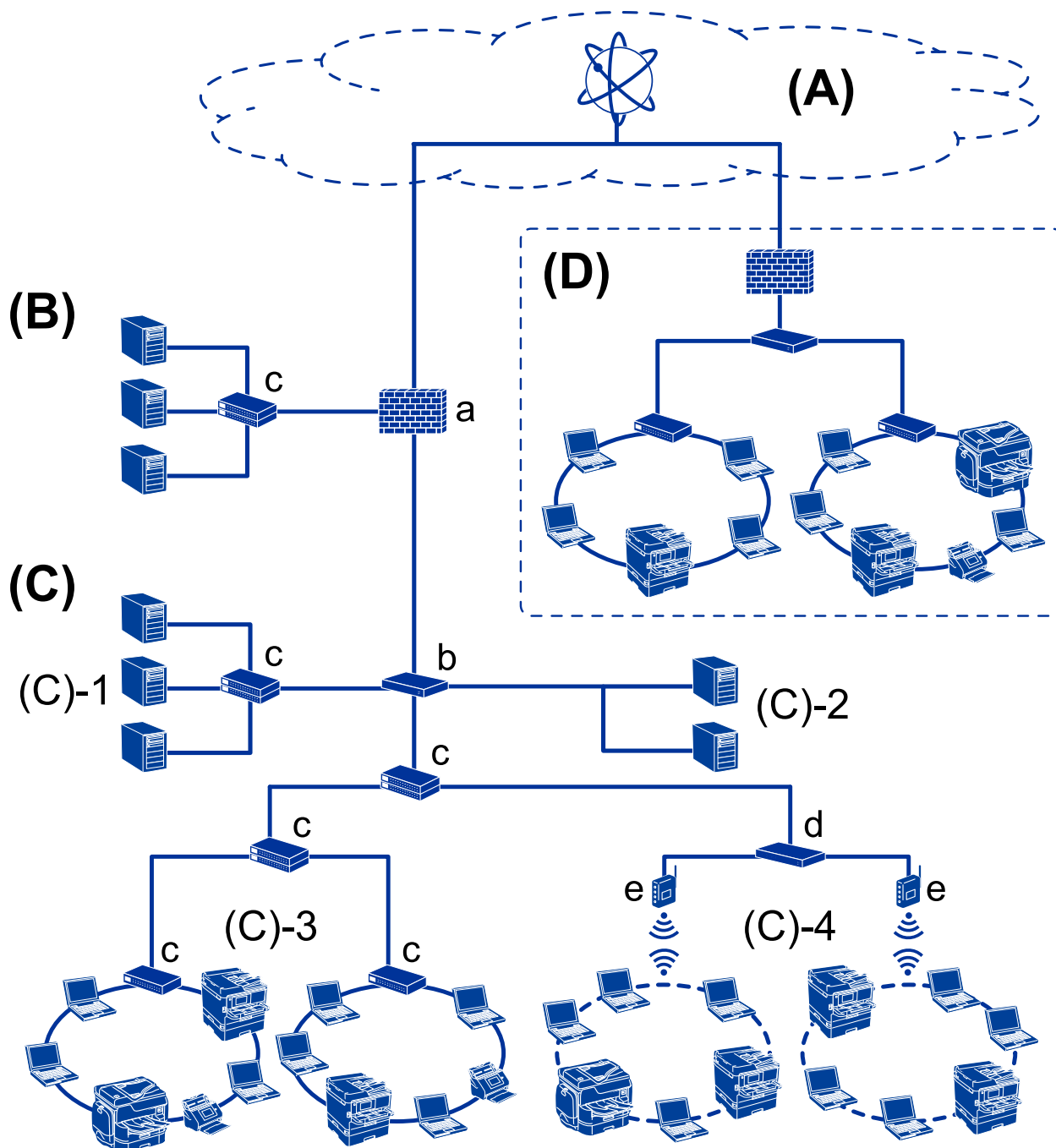
* Välilyöntimerkki.

Unicode (UTF-8)

Kansainvälinen merkkijärjestelmä, joka kattaa kaikkien suurten kielten merkkijärjestelmät. Tässä käyttöoppaassa UTF-8 tarkoittaa UTF-8-muotoon koodattuja merkkejä.

Verkkoympäristöesimerkki

Tämä on esimerkki verkkoympäristön yhteystuotteista. Se voi sisältää toimintoja ja palveluita, jotka eivät ole saatavilla tuotteessasi.

Esimerkki toimiston verkkoympäristöstä (koko keskisuuresta suureen)**(A): Internet**

Seuraavat palvelut ovat saatavilla, kun tulostin voi luoda yhteyden Internetiin.

☐ Epson Connect

Sähköpostitulostus, etätulostus jne.

☐ Pilvipalvelut

Google Cloud Print, Evernote jne.

☐ Epson-sivusto

Ohjaimen ja ohjelmiston lataus, tulostimen laiteohjelmiston päivitys jne.

Johdanto

(B): DMZ (harmaa vyöhyke)

Tämä vyöhyke sijaitsee sisäisen verkon (intranet) ja ulkoisen verkon (internet) välissä, ja molemmat verkot ovat palomuurin erottamia segmenttejä. Tälle vyöhykkeelle asetetaan yleensä palvelin, joka on avoinna ulkoiselle verkolle. Se pystyy suojaamaan sisäistä verkkoa ulkoisen uhan leviämiseltä. Lisäksi se pystyy tarjoamaan avoimelle palvelimelle suojaa luvattomalta käytöltä sisäisestä verkosta käsin.

- ☐ DNS-palvelin
- ☐ Välityspalvelin
- ☐ Sähköpostiviestipalvelin
- ☐ WWW-palvelin
- ☐ FTP-palvelin

(C): Luotettu vyöhyke (Intranet)

Tämä on luotettu verkko, jota suojaa palomuuuri tai UTM (yhtenäinen uhkien hallinta).

- ☐ (C)-1: Palvelin intranetin sisällä

Tämä palvelin soveltaa jokaista palvelua organisaation tietokoneisiin.

- ☐ DNS-palvelin
- ☐ DHCP-palvelin
- ☐ Sähköpostipalvelin
- ☐ Aktiivinen hakemistopalvelin/LDAP-palvelin
- ☐ Tiedostopalvelin

- ☐ (C)-2: Sovelluspalvelin

Tämä palvelin soveltaa palvelinsovellustoimintoa seuraavasti.

- ☐ Epson Print Admin
- ☐ Document Capture Pro -palvelin

- ☐ (C)-3: Kiinteä lähiverkko (Ethernet), (C)-4: Langaton lähiverkko (Wi-Fi)

Tulostimet, skannerit, tietokoneet yms. liitetään lähiverkkoon lähiverkkokaapelilla tai radioaalloilla.

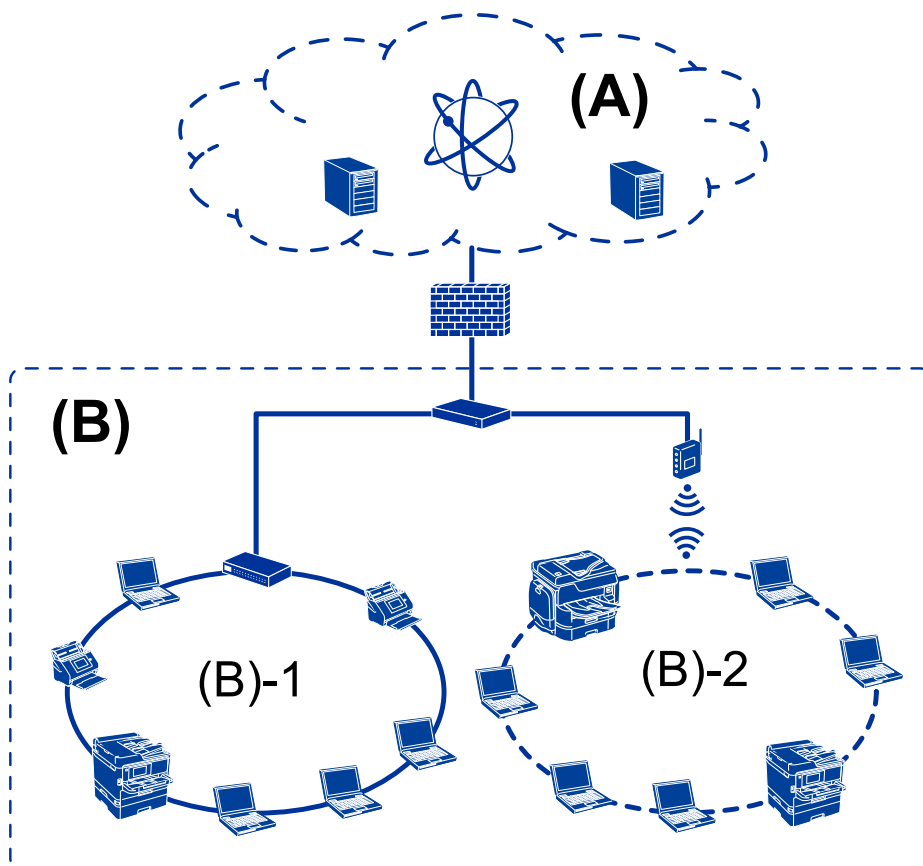
(D): Muu haara

Tämä on toisen haaran verkko. Se on yhdistetty Internetin, kiinteä yhteyden tms. välityksellä.

Verkkolaitteet

- ☐ a: Palomuuuri, UTM
- ☐ b: Reititin
- ☐ c: Lähiverkon kytkin
- ☐ d: Langattoman lähiverkon ohjain
- ☐ e: Tukiasema

Esimerkki pientoimiston verkosta



(A): Internet

- ☐ Epson Connect
- ☐ Pilvipalvelut
- ☐ Sähköpostipalvelin, FTP-palvelin

(B): Luotettu vyöhyke (Intranet)

- ☐ (B)-1: Kiinteä lähiverkko (Ethernet)
- ☐ (B)-2: Langaton lähiverkko (Wi-Fi)

Tulostimen yhteystyypit

Tulostimet voidaan liittää verkkoon kahdella tavalla.

- ☐ Työasema/palvelinyhteys (tulostimen jakaminen Windows-palvelimen kautta)
- ☐ Vertaisyhteys (suoratulostus)

Palvelimen ja työaseman väliset yhteysasetukset

Tämä on palvelintietokoneen ja tulostimen jakama yhteys. Voit parantaa turvallisuutta kieltämällä yhteyden, joka ei kulje palvelintietokoneen kautta.

Johdanto

Kun käytössä on USB, myös verkkotoiminnoton tulostin voidaan jakaa.

Yhteystapa:

Liitä tulostin verkkoon LAN-kytkimen tai tukiaseman kautta.

Voit myös liittää tulostimen suoraan palvelimeen USB-kaapelilla.

Tulostinohjain:

Asenna Windows-palvelimiin työasemakoneiden käyttöjärjestelmän mukainen tulostinohjain.

Kun työasemat käyttävät tulostinta Windows-palvelimen kautta, tulostinohjain asennetaan työasemiin ja tulostus toimii sen kautta.

Toiminnot:

- ☐ Tulostimen hallinta ja tulostinohjaimen asennus erätyönä.
- ☐ Palvelimen toiminnasta riippuen tulostustöiden suorittaminen voi kestää kauemmin, koska kaikki tulostustyöt kulkevat tulostuspalvelimen kautta.
- ☐ Tulostus ei onnistu, jos Windows-palvelin sammutetaan.

Liittyvät tiedot

➔ [”Termit” sivulla 10](#)

Vertaisverkkoasetukset

Tällä yhteydellä tulostin voidaan liittää verkkoon ja tietokoneeseen suoraan. Yhteys voidaan luoda vain verkkoyhteensopivalle mallille.

Yhteystapa:

Liitä tulostin verkkoon suoraan keskittimen tai tukiaseman kautta.

Tulostinohjain:

Asenna tulostinohjain jokaiseen tietokoneeseen, josta laitetta käytetään.

Kun käytössä on EpsonNet SetupManager, voit käyttää ohjainpakkausta, joka sisältää tulostusasetukset.

Toiminnot:

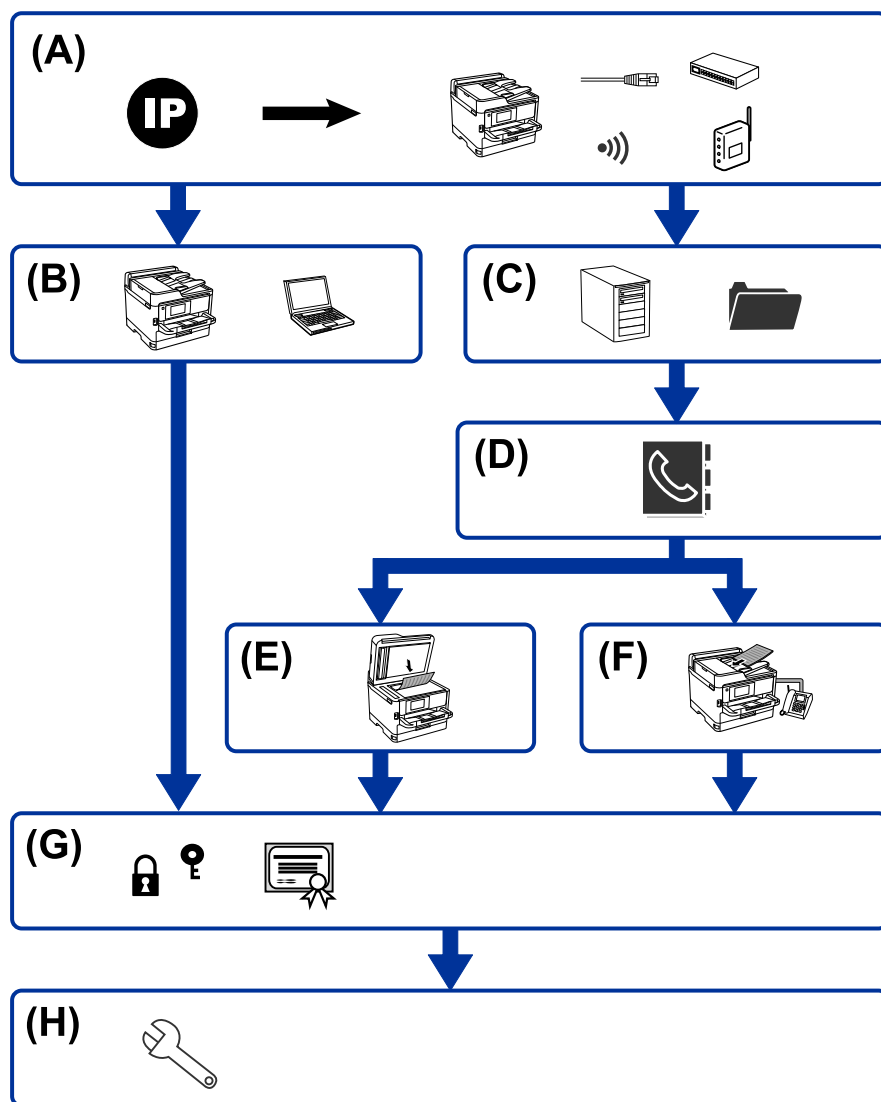
- ☐ Tulostustyö alkaa heti, koska työ lähetetään suoraan tulostimeen.
- ☐ Voit tulostaa aina kun tulostimeen on kytketty virta.

Liittyvät tiedot

➔ [”Termit” sivulla 10](#)

Tulostimen asetukset ja hallinta

Tulostinten asetusten ja hallinnan prosessikaavio



A	Tulostimen verkkoyhteys	B	Tulostustoiminnon asetus
C	Palvelimen ja jaetun kansion asetus	D	Yhteystietoasetus
E	Skannausasetus	F	Faksiasetus
G	Suojausasetukset	H	Käyttö- ja hallinta-asetukset

Tulostimen verkkoyhteys

Määritä tulostimen IP-osoite ja liitä se verkkoon.

☐ IP-osoiteasetukset

Tulostimen asetukset ja hallinta

- ☐ Verkkoon yhdistäminen (LAN -kaapeliyhteys/Wi-Fi -asetukset)

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Verkkoyhteys” sivulla 19](#)

Tulostustoiminnon asetus

Määritä asetukset tulostustoiminnon käyttöön ottamiseksi.

- ☐ Palvelin-/asiakasyhteyden tulostusasetukset
- ☐ Vertaisverkkoyhteyden tulostusasetukset

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Tulostustoimintojen käyttäminen” sivulla 31](#)

Palvelimen ja jaetun kansion asetus

Määritä postipalvelimen asetus sähköpostin edelleen lähettämistä tai sähköposti-ilmoitusta varten ja määritä FTP-palvelimen ja jaetun kansion asetus kansion jakamista tai FTP-siirtoa varten.

Jos haluat synkronoida yhteystiedot LDAP-palvelimelle, määritä lisäksi LDAP-palvelimen asetus.

- ☐ Postipalvelimen asetus
- ☐ Tiedostopalvelimen asetus (jaetun kansion asetus)
- ☐ FTP-palvelimen asetus
- ☐ LDAP-palvelimen asetus

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Palvelimen tai jaetun kansion määrittäminen” sivulla 41](#)

Yhteystietoasetus

Määritä kohdeasetukset skannaukselle tai faksille.

- ☐ Tuonti
- ☐ Yhteystietojen rekisteröinti

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Yhteystietojen käyttäminen” sivulla 63](#)

Skannausasetus

Määritä asetukset skannaustoiminnon käyttöön ottamiseksi.

- ☐ Ohjaimen määrittäminen

Tulostimen asetukset ja hallinta

- ☐ Verkon määrittäminen

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Skannaustoimintojen käyttäminen” sivulla 73

Faksiasetus

Määritä asetukset faksitoiminnon käyttöön ottamiseksi.

- ☐ Liitäntä puhelinlinjaan
- ☐ Faksin lisäasetukset

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Faksiasetukset” sivulla 154

Suojausasetukset

- ☐ Järjestelmänvalvojan salasanan määrittäminen
- ☐ Käyttöoikeuksien valvonnan asetukset
- ☐ Hallinta protokollien avulla
- ☐ Suojauksen lisäasetukset

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Turvallisuusasetukset” sivulla 81
- ➔ ”Suojauksen lisäasetukset (yrityskäyttäjät)” sivulla 190

Käyttö- ja hallinta-asetus

- ☐ Laitteen tilan valvonta
- ☐ Tapahtumiin vastaaminen
- ☐ Laitteen asetusten varmuuskopiointi

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Käyttö- ja hallinta-asetukset” sivulla 97

Verkkoyhteys

Tässä luvussa käydään läpi tulostimen liittäminen verkkoon.

Ennen verkkoyhteyden luomista

Tarkista yhteystapa ja yhteyden asetustiedot ennen verkkoyhteyden luomista.

Yhteyksien määrittämistä varten tarvittavien tietojen kerääminen

Valmistele yhdistämiseen tarvittavat asetustiedot. Tarkista seuraavat tiedot etukäteen.

Luokka	Kohteet	Huomautus
Laitteen liitântätapa	☐ Ethernet ☐ Wi-Fi	Päätä, miten tulostin liitetään verkkoon. Kiinteän lähiverkon tapauksessa liitântä tehdään lähiverkon kytkimeen. Wi-Fin tapauksessa liitântä tehdään tukiaseman verkkoon (SSID).
Lähiverkon asetustiedot	☐ IP-osoite ☐ Aliverkon peite ☐ Oletusyhdykäytävä	Päätä tulostimelle osoitettava IP-osoite. Jos asetat IP-osoitteen staattisesti, kaikki arvot vaaditaan. Jos asetat IP-osoitteen dynaamisesti DHCP-toiminnon avulla, tietoja ei vaadita, koska määrittäminen tapahtuu automaattisesti.
Langattoman lähiverkon (Wi-Fi) asetustiedot	☐ SSID ☐ Salasana	Nämä ovat tukiaseman, johon tulostin on liitetty, SSID (verkkonimi) ja salasana. Jos MAC-osoitteen suodatus on määritetty, rekisteröi tulostimen MAC-osoite etukäteen tulostimen rekisteröimiseksi. Tuetut standardit ovat käyttöoppaassa.
DNS-palvelimen tiedot	☐ Ensisijaisen DNS-palvelimen IP-osoite ☐ Toissijaisen DNS-palvelimen IP-osoite	Nämä vaaditaan, kun tulostimelle määritetään staattista IP-osoitetta. Toissijainen DNS määritetään, kun järjestelmässä on tarpeeton määrittäminen ja toissijainen DNS-palvelin on olemassa. Jos organisaatiosi on pieni, eikä DNS-palvelinta määritetä, määritä reitittimen IP-osoite.
Välityspalvelimen asetukset	☐ Välityspalvelimen nimi	Määritä tämä, kun verkkoympäristösi käyttää välityspalvelinta internetin käyttöön intranetistä käsin ja sinä käytät toimintoa, jossa tulostin käyttää internetiä suoraan. Tulostin luo seuraavissa toiminnoissa suoran yhteyden internetiin. ☐ Epson Connect -palvelut ☐ Muiden yritysten pilvipalvelut ☐ Laiteohjelmiston päivitys
Portin numerotiedot	☐ Vapautettavan portin numero	Tarkista tulostimen ja tietokoneen käyttämä portin numero ja vapauta sitten palomuurin estämä portti, jos se on tarpeen. Tulostimen käyttämän portin numero on Liitteessä.

IP-osoitteen asettaminen

IP-osoite voidaan asettaa seuraavilla tavoilla.

Staattinen IP-osoite:

Tulostimelle (isäntä) määritetään manuaalisesti ennalta tiedossa oleva IP-osoite.

Verkkoon yhdistämistä koskevat tiedot (aliverkon peite, oletusyhdykäytävä, DNS-palvelin jne.) on määritettävä manuaalisesti.

IP-osoite ei muutu edes, kun laite sammutetaan, minkä vuoksi tämä tapa on käytännöllinen ympäristössä, jossa IP-osoitteita ei voida muuttaa, tai kun haluat hallita laitteita IP-osoitteiden perusteella. Suosittelemme tätä asetusta tulostimille, palvelimille ja muille laitteille, joita käyttää useampi tietokone. Kiinteä IP-osoite kannattaa asettaa myös suojausominaisuuksia, kuten IPseciä/IP-suodatusta käytettäessä, jotta IP-osoite ei muuttuisi.

Automaattinen asettaminen DHCP-toiminnon avulla (dynaaminen IP-osoite):

Tulostimelle (isäntä) määritetään IP-osoite automaattisesti DHCP-palvelimen tai reitittimen DHCP-toiminnon avulla.

Verkkoon yhdistämistä koskevat tiedot (aliverkon peite, oletusyhdykäytävä, DNS-palvelin jne.) asetetaan automaattisesti, joten verkkoyhteyden luominen laitteesta on helppoa.

Kun laite tai reititin sammutetaan (tai DHCP-palvelimen asetuksista riippuen), IP-osoite saattaa muuttua, kun yhteys luodaan uudestaan.

Suosittelomme laitteiden hallintaa muun kuin IP-osoitteen perusteella ja tiedonsiirtoa protokollilla, jotka osaavat seurata IP-osoitteita.

Huomautus:

Jos käytät DHCP:n IP-osoitteiden varaustoimintoa, voit asettaa laitteille saman IP-osoitteen milloin tahansa.

DNS-palvelin ja välityspalvelin

DNS-palvelimella on isäntänimi, sähköpostiosoitteen toimialuenimi yms. IP-osoitteeseen liittyviä tietoja.

Tiedonsiirto ei ole mahdollista, jos toinen osapuoli on kuvattu isäntänimellä, toimialuenimellä tms., kun tietokone tai tulostin suorittaa IP-tiedonsiirtoa.

Pyytää tietoja DNS-palvelimelta ja hankkii toisen osapuolen IP-osoitteen. Tätä prosessia kutsutaan nimenselvitykseksi.

Laitteet, kuten tietokoneet ja tulostimet, voivat tästä syystä viestiä IP-osoitteiden avulla.

Nimenselvitys on tarpeen, jotta tulostin voi viestiä sähköpostitoiminnon tai Internet-yhteystoiminnon avulla.

Määritä DNS-palvelimen asetukset, kun käytät näitä toimintoja.

Kun määrität tulostimen IP-osoitteen DHCP-palvelimen tai reitittimen DHCP-toiminnon avulla, se määritetään automaattisesti.

Välityspalvelin toimii sisäverkon ja Internetin välissä välittäen liikennettä tietokoneilta ja tulostimista Internetiin ja toisinpäin. Sisäverkon ulkopuoliset palvelimet ovat yhteydessä vain välityspalvelimeen. Tulostimen tietoja, kuten IP-osoitetta ja porttinumeroa, ei tällöin välitetä ulospäin, minkä ansiosta tietoturva on parempi.

Kun luot yhteyden Internetiin välityspalvelimen kautta, määritä tulostimen välityspalvelin.

Verkkoyhteyden ottaminen käyttöön ohjauspaneelista

Voit liittää tulostimen verkkoon tulostimen ohjauspaneelin kautta.

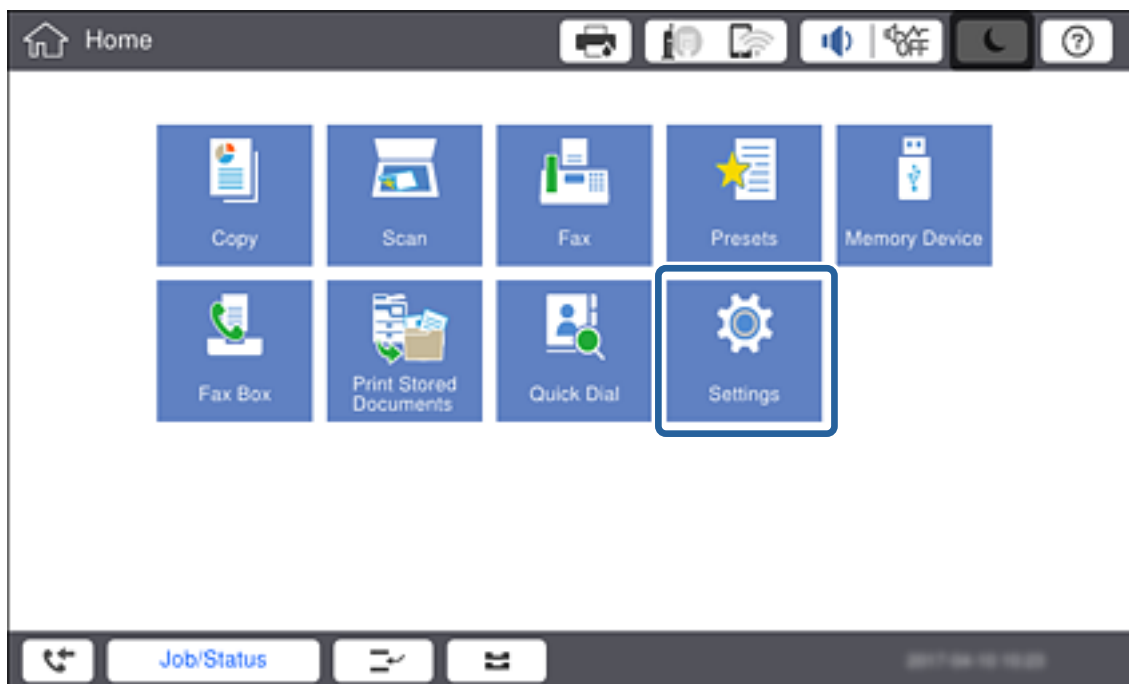
Lisätietoja tulostimen ohjauspaneelistä on *Käyttöopas* -oppaassa.

IP-osoitteen määrittäminen

Määritä perustiedot, kuten isännän osoite, Aliverk. peite ja Olet.yhd.käyt..

Tässä osassa kerrotaan, miten staattinen IP-osoite voidaan määrittää.

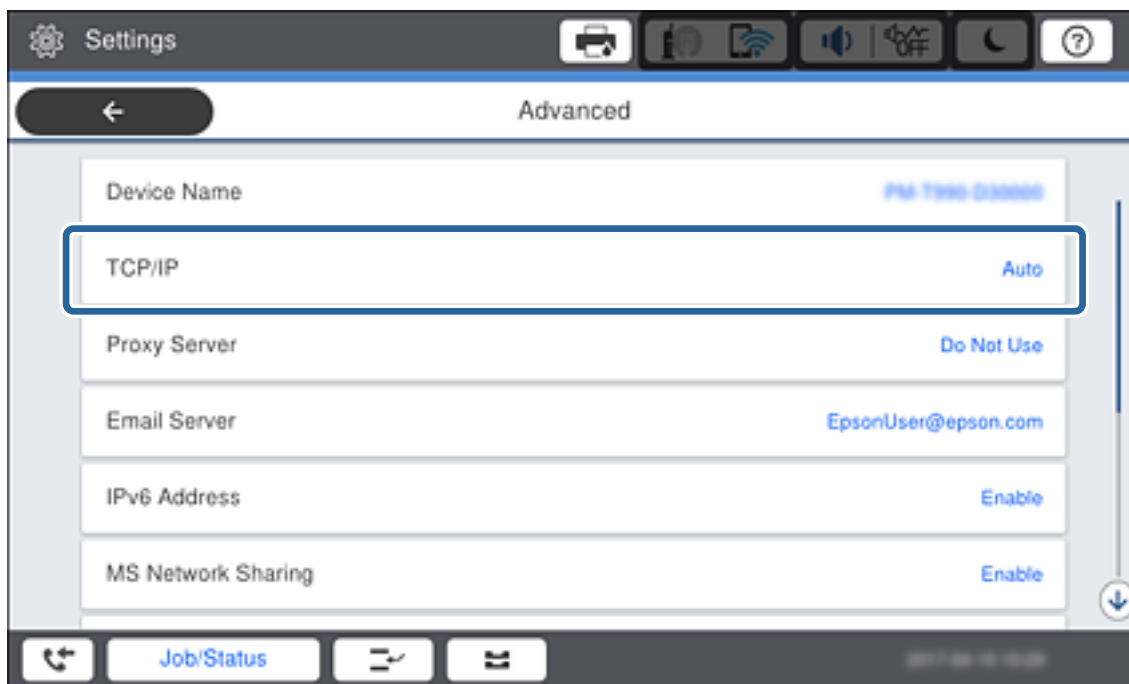
1. Käynnistä tulostin.
2. Valitse tulostimen ohjauspaneelin aloitusnäytöstä **Asetukset**.



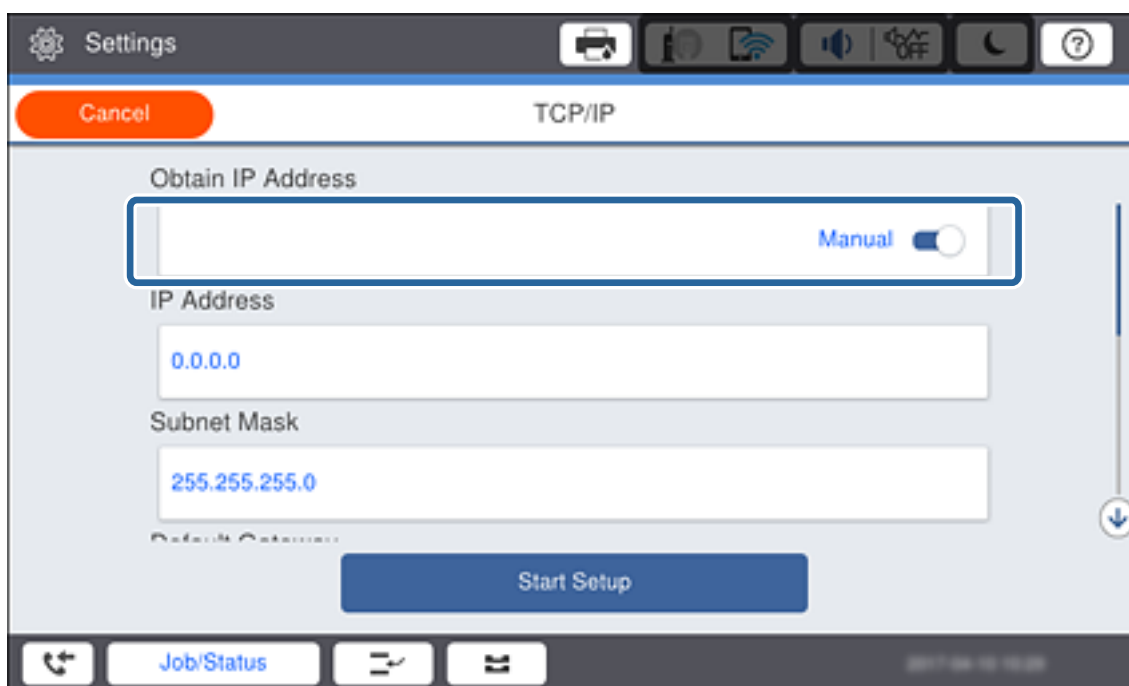
3. Valitse **Yleiset asetukset** > **Verkkoasetukset** > **Lisäasetukset**.

Verkkoyhteys

4. Valitse **TCP/IP**.



5. Valitse **Hae IP-osoite > Man..**

**Huomautus:**

Jos haluat määrittää IP-osoitteen automaattisesti reitittimen DHCP-toiminnon avulla, valitse **Automaattinen**. Tällöin kohdat 6–7 eli **IP-osoite**, **Aliverk. peite** ja **Olet.yhd.käyt.** asetetaan automaattisesti. Siirry kohtaan 8.

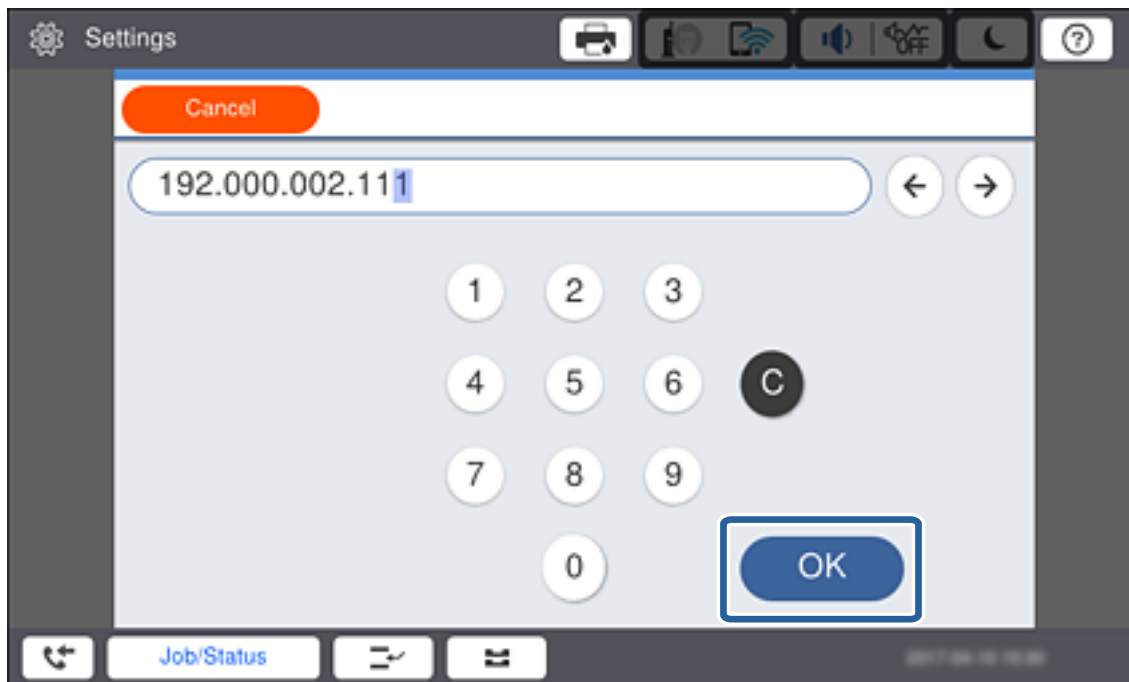
6. Syötä IP-osoite.

Kun kirjoitat IP-osoitteita, täytä tyhjät paikat nolilla (0) alla olevan esimerkin mukaisesti.

Esimerkki:

Verkkoyhteys

- ☐ Jos IP-osoite on 192.0.2.111, kirjoita 192.000.002.111.
- ☐ Jos IP-osoite on 192.0.12.10, kirjoita 192.000.012.010.



Vahvista edellisessä näytössä näkyvä arvo. Kun IP-osoite otetaan käyttöön, nollat poistetaan automaattisesti.

7. Aseta **Aliverk. peite** ja **Olet.yhd.käyt..**

Vahvista edellisessä näytössä näkyvä arvo.

Huomautus:

Jos asetusten (IP-osoite, Aliverk. peite ja Olet.yhd.käyt.) yhdistelmä on virheellinen, **Käynnistä asetus** -valinta ei ole aktiivinen eikä toimintoa voi jatkaa. Varmista, ettei tiedoissa ole virheitä.

8. Syötä ensisijaisen DNS-palvelimen IP-osoite.

Vahvista edellisessä näytössä näkyvä arvo.

Huomautus:

Jos valitset IP-osoitteen määrittystavaksi **Auto**, voit valita DNS-palvelinasetukseksi **Man.** tai **Automaattinen**. Jos DNS-palvelimen osoitteen hakeminen automaattisesti ei ole mahdollista, valitse **Man.** ja kirjoita DNS-palvelimen osoite. Kirjoita sitten toissijaisen DNS-palvelimen osoite. Jos valitset asetukseksi **Automaattinen**, siirry kohtaan 10.

9. Syötä toissijaisen DNS-palvelimen IP-osoite.

Vahvista edellisessä näytössä näkyvä arvo.

10. Napauta **Käynnistä asetus**.

11. Sulje vahvistusnäyttö.

Välityspalvelinasetusten määrittäminen

Määritä välityspalvelin, jos molemmat seuraavista väittämistä ovat totta.

- ☐ Välityspalvelin on luotu Internet-yhteyttä varten.

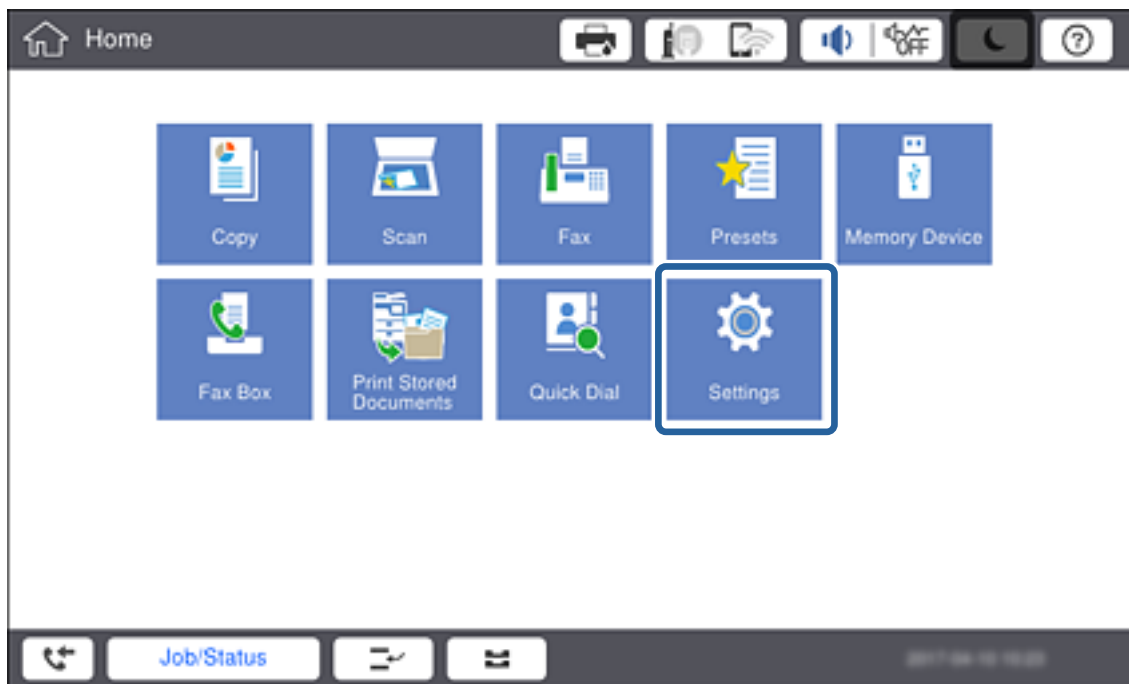
Verkkoyhteys

- ☐ Käytössä on toiminto, jossa tulostimesta luodaan suora yhteys Internetiin, esim. Epson Connect -palvelu tai jonkin toisen yrityksen pilvipalvelu.

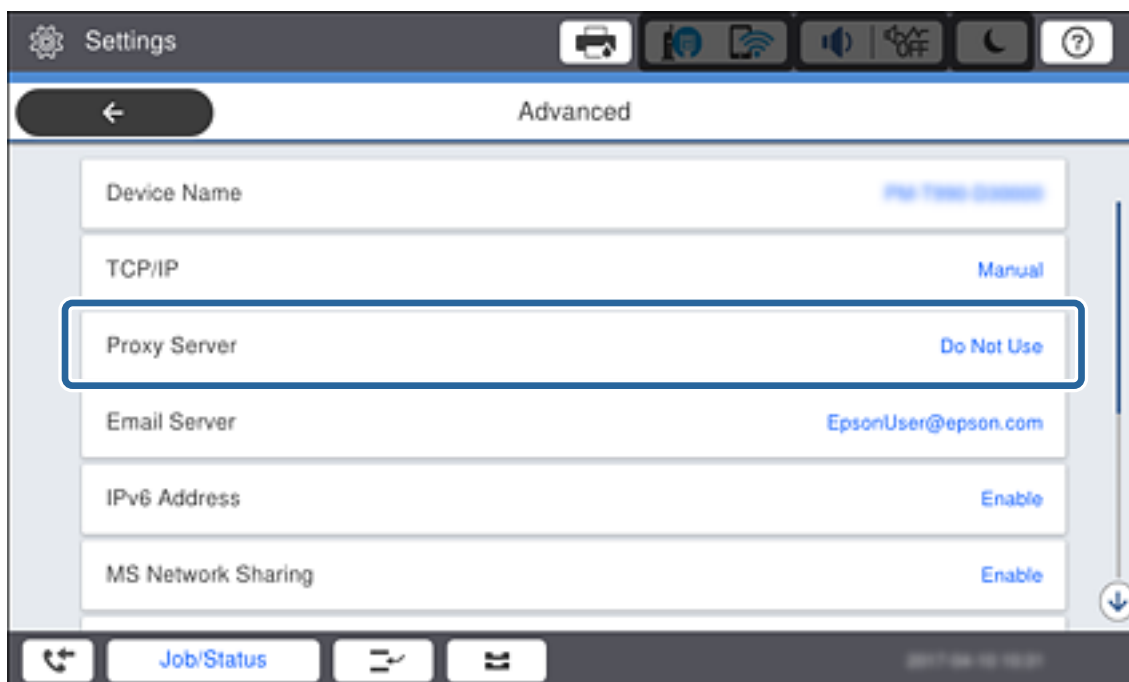
1. Valitse aloitusnäytöstä **Asetukset**.

Huomautus:

Jos määrität asetuksia IP-osoitteen määrittämisen jälkeen, näkyviin tulee **Lisäasetukset**-näyttö. Siirry vaiheeseen 3.



2. Valitse **Yleiset asetukset** > **Verkkoasetukset** > **Lisäasetukset**.
3. Valitse **Välityspalvelin**.

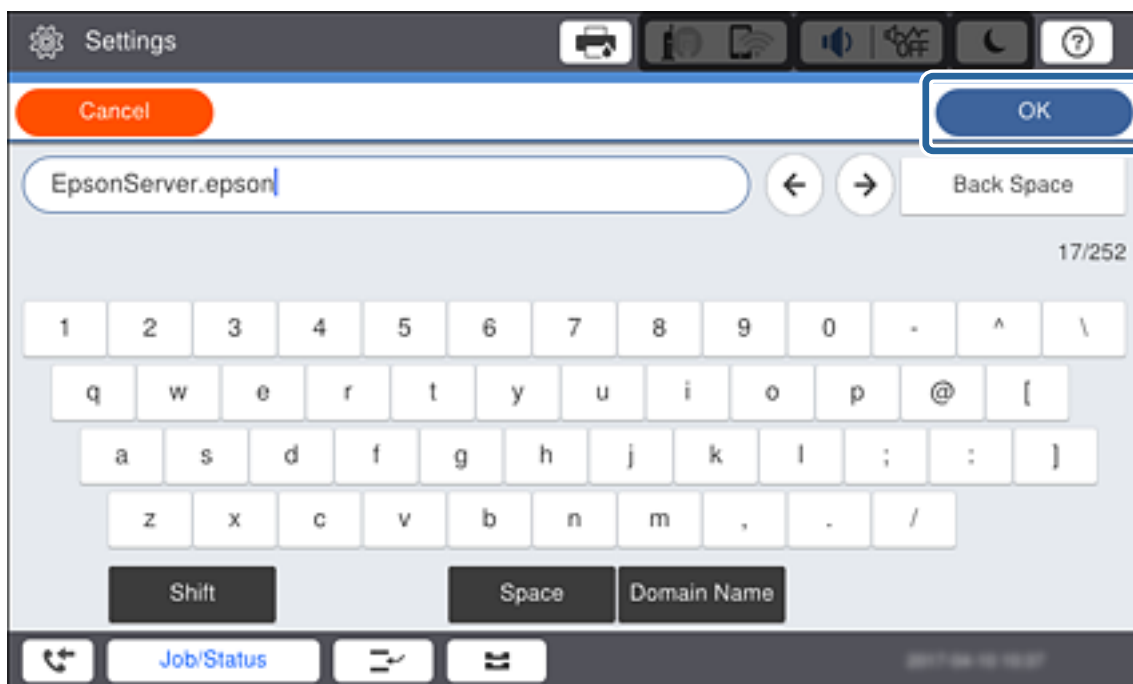


Verkkoyhteys

4. Valitse **Välityspalvelinasetukset** > **Käytä**.



5. Määritä välityspalvelimen osoite IPv4- tai FQDN-muodossa.



Vahvista edellisessä näytössä näkyvä arvo.

6. Määritä välityspalvelimen porttinumero.
Vahvista edellisessä näytössä näkyvä arvo.
7. Napauta **Käynnistä asetus**.

Verkkoyhteys

8. Sulje vahvistusnäyttö.

Laitteen yhdistäminen lähiverkkoon

Voit kytkeä tulostimen kaapelilähiverkkoon (Ethernet) tai langattomaan verkkoon (Wi-Fi).

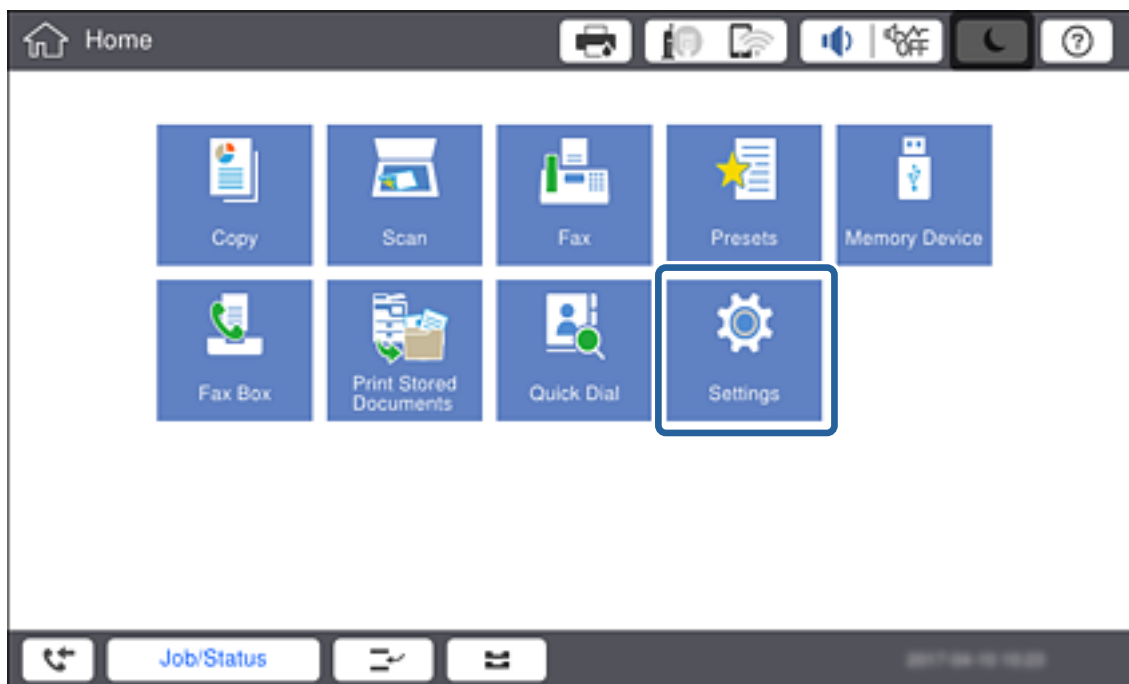
Liittyvät tiedot

- ➔ ”Laitteen liittäminen Ethernet-lähiverkkoon” sivulla 26
- ➔ ”Langattoman verkon asetusten määrittäminen manuaalisesti ohjauspaneelista” sivulla 27

Laitteen liittäminen Ethernet-lähiverkkoon

Liitä tulostin lähiverkkoon Ethernet-kaapelilla ja tarkista että yhteys toimii.

1. Kytke tulostin keskittimeen (LAN-kytkin) Ethernet-kaapelilla.
2. Valitse aloitusnäytöltä **Asetukset**.



3. Valitse **Yleiset asetukset > Verkkoasetukset**.
4. Valitse **Verkkoyhteyden tarkistus**.
Verkkoyhteyden vianmäärityksen tulokset tulevat näkyviin. Vahvista, että yhteys on oikea ja toimii.
5. Lopeta napauttamalla **OK**.
Voit tulostaa vianmäärityksen tulokset valitsemalla **Tulosta tarkistusraportti**. Tulosta raportti näytössä näkyvien ohjeiden mukaisesti.

Verkkoyhteys

Liittyvät tiedot

➔ ”Vaihtaminen lähiverkkoyhteydestä (Ethernet) langattomaan verkkoyhteyteen (Wi-Fi)” sivulla 135

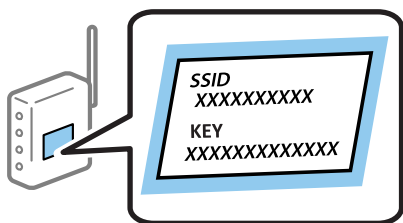
Langattoman verkon asetusten määrittäminen manuaalisesti ohjauspaneelista

Voit määrittää tulostimen ohjauspaneelista manuaalisesti tiedot, joita tarvitaan yhteyden muodostukseen tukiasemaan. Jos haluat tehdä manuaaliset asetukset, tarvitset tukiaseman SSID:n ja salasanan.

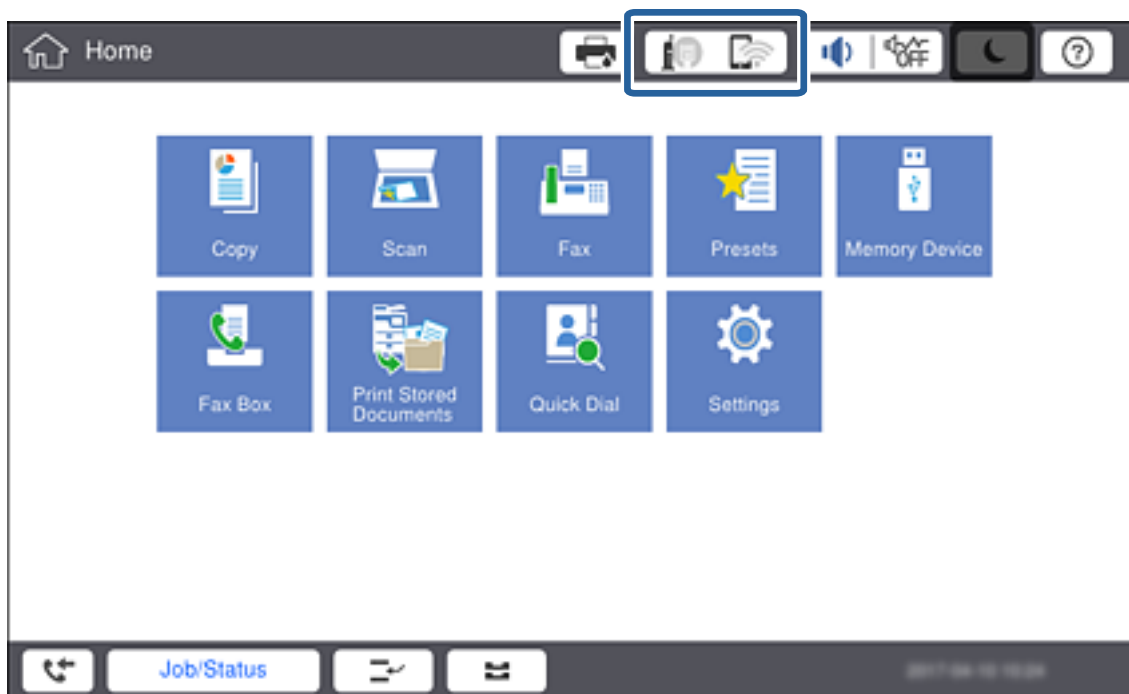
Jos tukiasema tukee WPS-toimintoa, voit määrittää langattoman verkkoyhteyden asetukset automaattisesti ilman SSID-tunnusta ja salasanaa painamalla painiketta tai käyttämällä PIN-koodia.

Huomautus:

Jos käytät tukiasemaa sen oletusasetuksilla, käytä tarraan painettua SSID:tä ja salasanaa. Jos et tiedä SSID:ta ja salasanaa, pyydä ne henkilöltä, joka teki tukiaseman asetukset, tai katso tukiaseman toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.

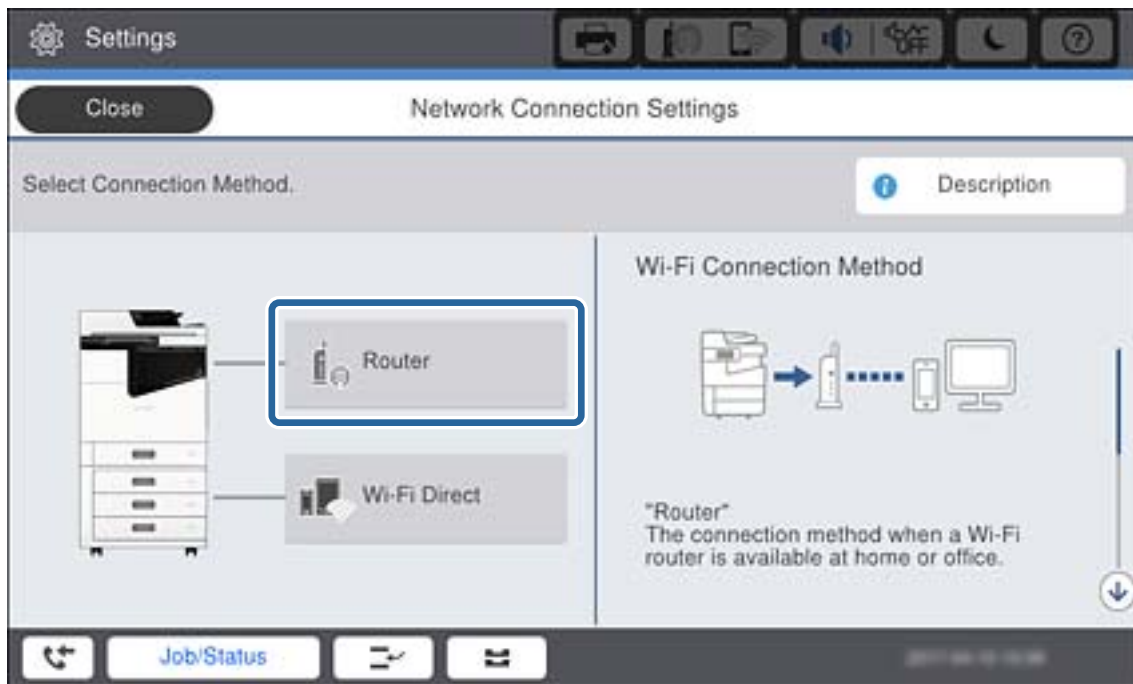


1. Valitse tulostimen ohjauspaneelista  .



Verkkoyhteys

- Valitse **Reititin**.



- Valitse **Käynnistä asetus**.
- Valitse **Wi-Fi-asetus**.
Jos olet määrittänyt lähiverkkoasetuksia, lue viesti ja valitse sitten **Kyllä**.
- Valitse **Wi-Fi-yht. ohjattu asennustoiminto**.
- Valitse tukiaseman SSID-tunnus.

Huomautus:

- ☐ Jos SSID-tunnus, johon haluat muodostaa yhteyden, ei näy tulostimen ohjauspaneelissa, voit päivittää luettelon valitsemalla **Hae uudelleen**. Jos haluttu tunnus ei näy vielääkään, valitse **Syötä manuaalisesti** ja kirjoita SSID-tunnus.
- ☐ Jos et tiedä SSID-tunnusta, tarkista, onko se painettu tukiaseman tarraan. Jos käytät tukiasemaa sen oletusasetuksilla, käytä tarraan painettua SSID-tunnusta.

- Valitse **Syötä Salasana**, kirjoita salasana ja valitse sitten **OK**.

Huomautus:

- ☐ Salasana on kirjainkoon erotteleva.
- ☐ Jos et tiedä salasanaa, tarkista, onko se painettu tukiaseman tarraan. Jos käytät tukiasemaa sen oletusasetuksilla, käytä tarraan painettua salasanaa. Salasanaa voidaan käyttää myös nimitystä "avain", "salauslause" jne.
- ☐ Jos haluat kirjoittaa SSID-tunnuksen, valitse **Salasana** kohdassa **Käytettävissä** ja kirjoita salasana.
- ☐ Jos et tiedä tukiaseman salasanaa, katso tukiaseman toimitukseen kuuluvista asiakirjoista tai pyydä salasana henkilöltä, joka teki tukiaseman asetukset.

- Kun olet syöttänyt tiedot, valitse **Käynnistä asetus**.

Verkkoyhteys

9. Valitse **OK**.

Huomautus:

*Jos yhteyden muodostaminen ei onnistu, lisää laitteeseen tavallista A4-kokoista paperia ja tulosta verkkoyhteyksraportti valitsemalla **Tulosta tarkistusraportti**.*

10. Valitse verkkoyhteyksien asetusnäytössä **Sulje**.

Liittyvät tiedot

- ➡ ”Viestit ja ratkaisut verkkoyhteyksraportissa” sivulla 113
- ➡ ”Langattoman verkon asetusten määrittäminen ohjauspaneelista (WPS)” sivulla 131
- ➡ ”Langattoman verkkoyhteyden (Wi-Fi) vaihtaminen lähiverkkoyhteyteen (Ethernet)” sivulla 136

Toimintojen asetukset

Tässä luvussa kuvataan laitteen toimintojen käyttöönottoa varten tarvittavat asetukset.

Ohjelmistoasetukset

Tässä ohjeaiheessa kuvataan asetusten määrittäminen järjestelmänvalvojan tietokoneelta käsin käyttäen Web Config -hallintasivua.

Web Config (laitteen verkkohallintasivu)

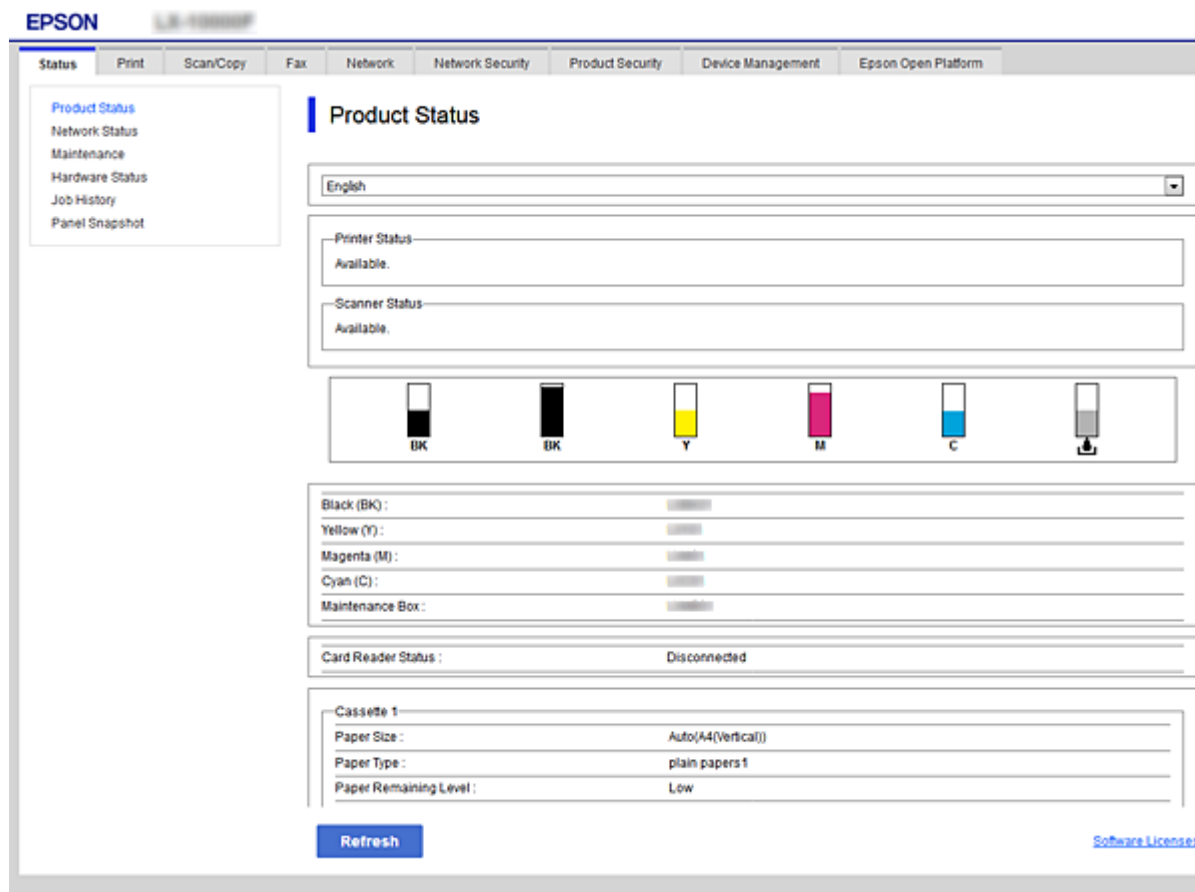
Tietoja Web Config -toiminnosta

Web Config on tulostimen sisäänrakennettu verkkosivu, joka on tarkoitettu tulostimen asetusten määrittämiseen. Verkkoon yhdistettyä tulostinta voidaan käyttää tietokoneelta käsin.

Jotta Web Config -ohjelmistoa voi käyttää, tulostimelle on ensin määritettävä IP-osoite.

Huomautus:

Voit lukita asetukset määrittämällä järjestelmänvalvojan salasanan tulostimelle.



Web Config -ohjelmiston käyttö

Kirjoita tulostimen IP-osoite verkkoselaimeen. JavaScript on oltava käytössä. Jos käytät Web Config -hallintasivua HTTPS-yhteydellä, selaimessa näytetään varoitusviesti, koska käytössä on tulostimeen tallennettu itse allekirjoitettu varmenne. Tämä ei kuitenkaan ole vaarallista.

☐ Käyttö HTTPS:n kautta

IPv4: `https://<tulostimen IP-osoite>` (ilman merkkejä: < >)

IPv6: `https://[tulostimen IP-osoite]/` (ilman merkkejä: [])

☐ Käyttö HTTP:n kautta

IPv4: `http://<tulostimen IP-osoite>` (ilman merkkejä: < >)

IPv6: `http://[tulostimen IP-osoite]/` (myös merkit: [])

Esimerkit

☐ IPv4:

`https://192.0.2.111/`

`http://192.0.2.111/`

☐ IPv6:

`https://[2001:db8::1000:1]/`

`http://[2001:db8::1000:1]/`

Huomautus:

Jos tulostimen nimi on rekisteröity DNS-palvelimella, voit käyttää tulostimen IP-osoitteen sijasta sen nimeä.

Liittyvät tiedot

➔ ["SSL/TLS-suojattu tiedonsiirto ja tulostimen käyttö" sivulla 192](#)

➔ ["Tietoja digitaalisesta varmennuksesta" sivulla 192](#)

Tulostustoimintojen käyttäminen

Mahdollista tulostustoiminnon käyttö verkon kautta.

Jotta voisit käyttää tulostinta verkossa, sinun on määritettävä tietokoneen verkkoyhteysportti ja tulostimen verkkoyhteys.

☐ Palvelin-/asiakasyhteys: määritä portti palvelintietokoneella

Selitä palvelin-/asiakasyhteyden kohdalla, miten portti määritetään manuaalisesti.

☐ Vertaisyhteys: määritä portti kullakin tietokoneella

Selitä vertaisyhteyden kohdalla, miten portti määritetään automaattisesti ohjelmistolevyiltä tai Epsonin verkkosivustolta saatavana olevan asennusohjelman avulla.

Palvelin-/asiakasyhteyden tulostusasetukset

Ota käyttöön tulostus tulostimelta, johon on muodostettu palvelin-/asiakasyhteys.

Määritä palvelin-/asiakasyhteyttä luotaessa ensin tulostuspalvelin ja jaa tulostin sitten verkossa.

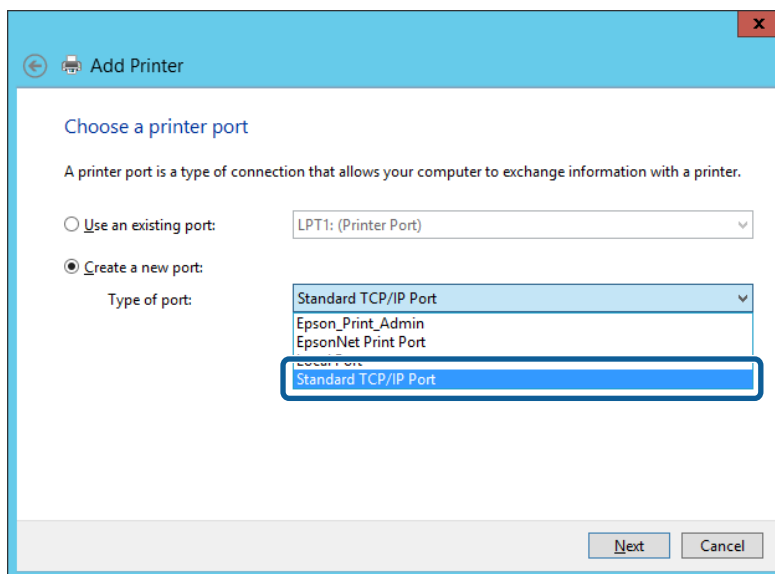
Toimintojen asetukset

Kun käytät palvelimen yhteyden luomiseen USB-kaapelia, määritä niin ikään tulostuspalvelin ensin ja jaa sitten tulostin verkossa.

Verkkoporttien määrittäminen

Luo verkkotulostuksen tulostusjono tulostuspalvelimeen TCP/IP-vakiomäärittäyksillä ja määritä sitten verkkoportti. Seuraavassa esimerkissä määrittäminen tehdään Windows 2012 R2 -käyttöjärjestelmässä.

1. Avaa laitteiden ja tulostinten näyttö.
Valitse **Työpöytä > Asetukset > Ohjauspaneeli > Laitteisto ja äänet** tai **Laitteisto > Laitteet ja tulostimet**.
2. Lisää tulostin.
Valitse **Lisää tulostin** ja valitse sitten **Haluamani tulostin ei ole luettelossa**.
3. Lisää paikallinen tulostin.
Valitse **Valitse paikallinen tulostin tai verkkotulostin manuaaliasetuksilla** ja valitse sitten **Seuraava**.
4. Valitse **Luo uusi portti**, valitse porttityypiksi **Tavallinen TCP/IP-portti** ja valitse sitten **Seuraava**.



5. Syötä tulostimen IP-osoite tai tulostimen nimi kohtaan **Isäntänimi tai IP-osoite** tai **Tulostimen nimi tai IP-osoite** ja valitse sitten **Seuraava**.

Esimerkki:

- ☐ Tulostimen nimi: EPSONA1A2B3C
- ☐ IP-osoite: 192.0.2.111

Älä muuta **Portin nimi** -kohdassa olevaa arvoa.

Toimintojen asetukset

Valitse **Jatka**, kun **Käyttäjätilien valvonta** -näyttö tulee esiin.

Huomautus:

Jos määrität tulostimen nimen käyttöön verkossa, jossa on käytössä nimiselvitys, yhteys ohjautuu oikeaan osoitteeseen vaikka DHCP-palvelin olisi vaihtanut laitteen IP-osoitteen. Voit tarkistaa tulostimen nimen ohjauspaneelin kautta verkkotilanäytöstä tai tulostamalla verkkotilasivun.

6. Määritä tulostinohjain.

- ☐ Jos tulostinohjain on jo asennettu:

Valitse **Valmistaja** ja valitse **Tulostimet**. Valitse **Seuraava**.

- ☐ Jos tulostinohjainta ei ole asennettu:

Valitse **Levy** ja aseta sitten tulostimen mukana toimitettu ohjelmistolevyke tietokoneeseen. Valitse **Selaa** ja valitse sitten levyltä se kansio, jossa tulostinohjain sijaitsee. Varmista, että valitset oikean kansion. Kansion sijainti voi vaihdella käyttöjärjestelmän mukaan.

32-bittinen Windows: WINX86

64-bittinen Windows: WINX64

7. Noudata näytössä näkyviä ohjeita.

Jos tulostinta käytetään työasema/palvelinyhteyden kautta (tulostimen jakaminen Windows-palvelimen kautta), määritä jakoasetukset tämän jälkeen.

Liittyvät tiedot

➔ ”Tulostimen jakaminen (vain Windows)” sivulla 34

Porttimäärittelyn tarkistus — Windows

Tarkista, että tulostusjonolle on määritetty oikea portti.

1. Avaa laitteiden ja tulostinten näyttö.

Työpöytä > Asetukset > Ohjauspaneeli > Laitteisto ja äänet tai Laitteisto > Laitteet ja tulostimet.

Toimintojen asetukset

2. Avaa tulostinten ominaisuusnäyttö.

Napsauta hiiren kakkospainikkeella tulostinkuvaketta, ja napsauta sitten **Tulostimen ominaisuudet**.

3. Napsauta **Portit**-välilehteä, valitse **Tavallinen TCP/IP-portti**, ja napsauta sitten **Määritä portti**.

4. Tarkista porttikonfiguraatio.

☐ RAW

Tarkista, että **Raw** on valittu kohdassa **Protokolla**, ja napsauta sitten **OK**.

☐ LPR

Tarkista, että **LPR** on valittu kohdassa **Protokolla**. Syötä "PASSTHRU" kohtaan **Jonon nimi** kohdasta **LPR-asetukset**. Valitse **LPR Byte Counting käytössä**, ja napsauta sitten **OK**.

Tulostimen jakaminen (vain Windows)

Määritä tulostimen jakaminen tulostuspalvelimeen, jos tulostinta käytetään palvelin/työasemayhteyden kautta (tulostimen jakaminen Windows-palvelimen kautta).

1. Valitse tulostuspalvelimessa **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet**.
2. Napsauta hiiren kakkospainikkeella sen tulostimen kuvaketta (tulostusjonoa), jonka haluat jakaa, ja valitse sitten **Tulostimen ominaisuudet > Jakaminen**.
3. Valitse **Jaa tämä tulostin** ja siirry sitten kohtaan **Jakonimi**.

Jos käytössä on Windows Server 2012, valitse **Muuta jakoasetuksia** ja määritä asetukset.

Lisäohjainten asentaminen (vain Windows)

Lisäohjainten asentamista tulostuspalvelimeen suositellaan, jos palvelimessa ja työasemissa on käytössä eri Windows-versio.

1. Valitse tulostuspalvelimessa **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet**.
2. Napsauta hiiren kakkospainikkeella sen tulostimen kuvaketta, jonka haluat jakaa työasemille, ja valitse sitten **Tulostimen ominaisuudet > Jakaminen**.
3. Valitse **Lisäohjaimet**.
Jos käytössä on Windows Server 2012, valitse **Change Sharing Options** ja määritä tarvittavat asetukset.
4. Valitse työasemien Windows-versiot ja valitse sitten **OK**.
5. Valitse tulostinohjaimen informaatiotiedosto (*.inf) ja asenna ohjain.

Liittyvät tiedot

➔ ["Jaetun tulostimen käyttö – Windows" sivulla 35](#)

Toimintojen asetukset

Jaetun tulostimen käyttö – Windows

Järjestelmänvalvojan on tiedotettava asiakkaille tietokoneen nimestä, joka on määritetty tulostuspalvelimelle, ja neuvottava, kuinka se lisätään asiakastietokoneisiin. Jos lisäohjaimia ei ole vielä määritetty, neuvo asiakkaita, kuinka he lisäävät jaetun tulostimen kohdasta **Laitteet ja tulostimet**.

Jos tulostuspalvelimeen on jo määritetty lisäohjaimia, noudata näitä ohjeita:

1. Valitse nimi, joka on määritetty tulostuspalvelimelle **Windowsin resurssienhallinnassa**.
2. Kaksoisnapsauta haluamaasi tulostinta.

Liittyvät tiedot

- ➡ ”Tulostimen jakaminen (vain Windows)” sivulla 34
- ➡ ”Lisäohjainten asentaminen (vain Windows)” sivulla 34

Vertaisverkkoyhteyden tulostusasetukset

Vertaisverkkoyhteyksien (suoratulostuksen) käyttäminen edellyttää, että tulostimella ja asiakastietokoneella on yksi-yhteen-yhteys.

Tulostinohjain on oltava asennettuna kussakin asiakastietokoneessa.

Liittyvät tiedot

- ➡ ”Tulostinohjaimen määrittäminen (Windows)” sivulla 35
- ➡ ”Tulostinohjaimen asennus (Mac OS)” sivulla 36

Tulostinohjaimen määrittäminen (Windows)

Pienissä organisaatioissa on suositeltavaa asentaa tulostinohjain jokaiseen työasemaan, josta tulostinta halutaan käyttää. Käytä Epsonin verkkosivustosta saatavaa asennusohjelmaa tai asennuslevyä.

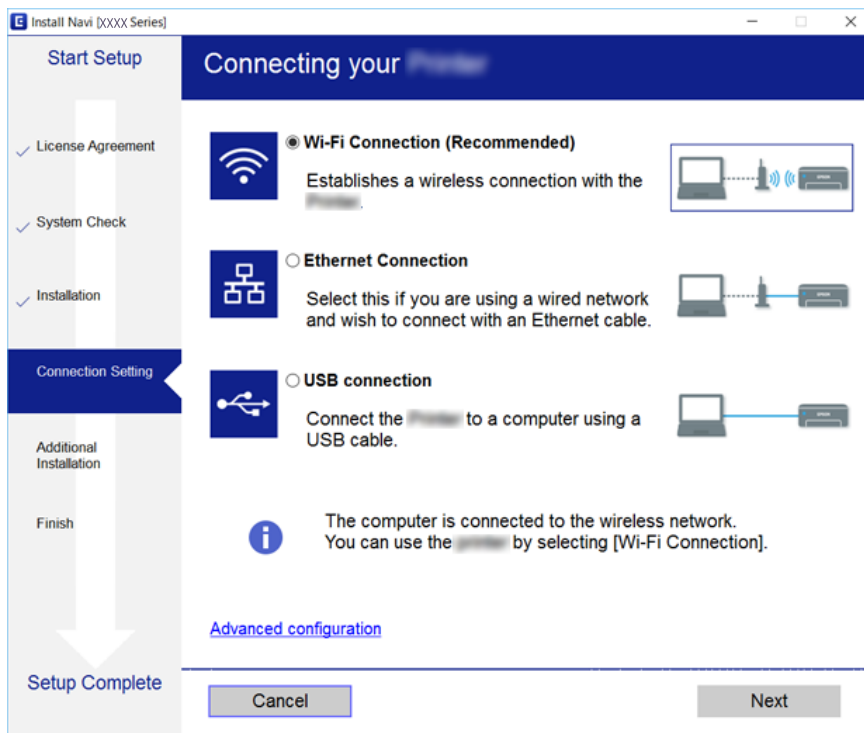
Huomautus:

Jos tulostinta käyttävien tietokoneiden määrä on suuri, EpsonNet SetupManager -sovellus ja tulostinohjaimen lataaminen työasemiin verkon kautta voi lyhentää asennusaikaa merkittävästi.

1. Käynnistä asennusohjelma.
 - ☐ Asennusohjelman käynnistäminen verkkosivustosta
Siirry seuraavaan verkkosivustoon ja kirjoita tuotteen nimi. Lataa ohjelma **Asetus**-kohdasta ja käynnistä se.
<http://epson.sn>
 - ☐ Käynnistäminen ohjelmistolevyiltä (vain laitemallit, joiden mukana toimitetaan ohjelmistolevy, ja vain käyttäjät, joiden tietokoneessa on levyasema)
Aseta ohjelmistolevy tietokoneeseen.

Toimintojen asetukset

- Valitse tulostimen liitântätapa ja valitse sitten **Seuraava**.

**Huomautus:**

Mikäli näytössä näkyy **Asenna ohjelmisto**, valitse **Aseta Tulostin-yhteys uudelleen** (uutta verkkoreititintä tai USB-verkko-yhteyden muuttamista varten jne.) ja valitse sitten **Seuraava**.

- Noudata näytössä näkyviä ohjeita.

Liittyvät tiedot

➔ ”EpsonNet SetupManager” sivulla 129

Tulostinohjaimen asennus (Mac OS)

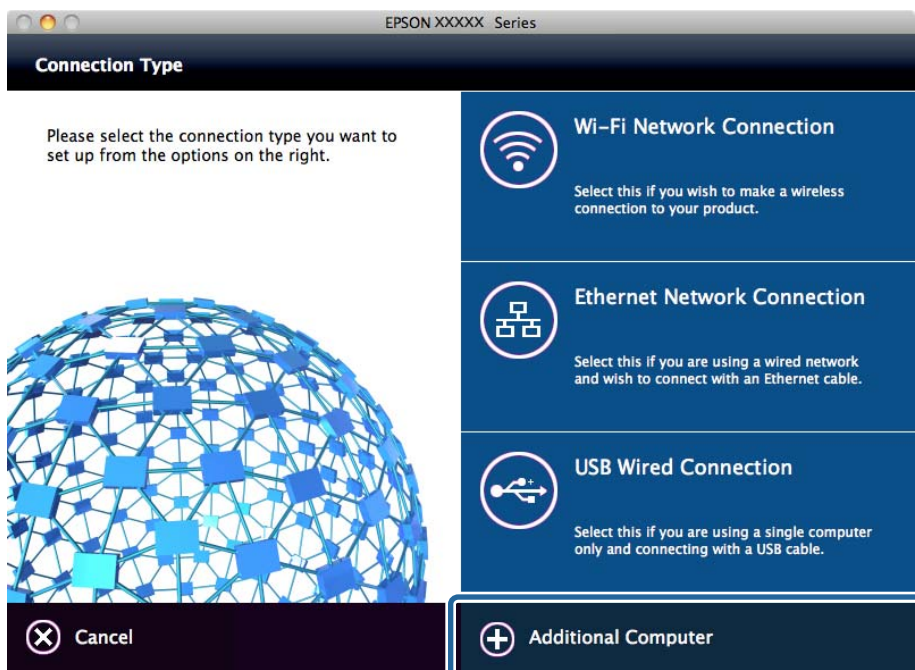
Lataa ohjelmisto verkkosivustosta ja määritä tietokoneelle tarvittavat yhteysasetukset. Asennusohjelman käyttö edellyttää Internet-yhteyttä.

Jos haluat asentaa Epson PostScript -ohjaimen PostScript-tulostinta varten, lue lisätiedot tulostimen *Käyttöopas* -oppaasta.

- Siirry seuraavalle verkkosivulle tietokoneella, jossa haluat määrittää asetukset, ja kirjoita sitten tuotteen nimi.
<http://epson.sn>
- Siirry kohtaan **Asetus** ja lataa ohjelmisto.
- Käynnistä ohjelma ja noudata näytössä näkyviä ohjeita.

Toimintojen asetukset

- Valitse Yhteystyyppi -näytössä **Lisätietokone**.



- Noudata näytössä näkyviä ohjeita.

Tulostuksen perusasetukset

Tulostusasetusten, kuten paperikoon tai tulostusvirheen, määrittäminen.

Paperilähdeasetukset

Määritä paperilähteisiin lisätyn paperin koko ja tyyppi.

- Avaa Web Config ja valitse **Tulosta**-välilehdeltä **Paperilähdeasetukset**.
- Määritä halutut asetukset.

Näytettävät kohteet saattavat vaihdella tilanteen mukaan.

☐ Paperilähteen nimi

Näytä kohdepaperilähteen nimi, kuten **Kasetti 1**.

☐ Paperikoko

Valitse haluamasi paperikoko pudotusvalikosta.

☐ Yksikkö

Valitse käyttäjän määrittämän koon yksikkö. Voit valita sen, kun **Käyttäjän määrittämä** on valittuna kohdassa **Paperikoko**.

Toimintojen asetukset

☐ Leveys

Määritä käyttäjän määrittämän koon vaakasuora pituus.

Annettavissa oleva alue riippuu paperilähteestä, joka ilmoitetaan kohdan **Leveys** puolella.

Kun valitset yksikön **mm** kohdasta **Yksikkö**, voit antaa korkeintaan yhden desimaalin.

Kun valitset yksikön **tuuma** kohdasta **Yksikkö**, voit antaa korkeintaan kaksi desimaalia.

☐ Korkeus

Määritä käyttäjän määrittämän koon pystysuora pituus.

Annettavissa oleva alue riippuu paperilähteestä, joka ilmoitetaan kohdan **Korkeus** puolella.

Kun valitset yksikön **mm** kohdasta **Yksikkö**, voit antaa korkeintaan yhden desimaalin.

Kun valitset yksikön **tuuma** kohdasta **Yksikkö**, voit antaa korkeintaan kaksi desimaalia.

☐ Paperityyppi

Valitse haluamasi paperityyppi pudotusvalikosta.

3. Tarkista asetukset ja valitse sitten **OK**.

Liittyvät tiedot

➔ ”Web Config -ohjelmiston käyttö” sivulla 31

Liittymäasetukset

Voit määrittää tulostustöiden aikakatkaisun tai kullekin käyttöliittymälle määritetyn tulostuskielen.

Tämä kohde näytetään PCL- ja PostScript-yhteensopivassa tulostimessa.

1. Avaa Web Config ja valitse **Tulosta**-välilehdeltä **Liittymäasetukset**.

2. Määritä halutut asetukset.

☐ Aikakatkaisuasetukset

Määritä suoraan USB:n kautta lähetettyjen tulostustöiden aikakatkaisu.

Voit määrittää ajaksi 5–300 sekuntia sekunnin tarkkuudella.

Kun et halua aikakatkaisua, syötä 0.

☐ Tulostuskieli

Valitse tulostuskieli kullekin USB-käyttöliittymälle ja verkkoliittymälle.

Kun valitset kohdan **Auto**, tulostuskieli tunnistetaan automaattisesti lähetettävistä tulostustöistä.

3. Tarkista asetukset ja valitse sitten **OK**.

Liittyvät tiedot

➔ ”Web Config -ohjelmiston käyttö” sivulla 31

Virheasetukset

Määritä laitteessa näytettävät virheet.

1. Avaa Web Config ja valitse **Tulosta**-välilehdeltä **Virheasetukset**.

Toimintojen asetukset

2. Määritä halutut asetukset.

☐ Paperikoko-ilmoitus

Valitse, näytetäänkö ohjauspaneelissa virheilmoitus, jos valitun paperilähteen paperikoko poikkeaa tulostettavalle sisällölle määritetystä paperikoosta.

☐ Paperityyppi-ilmoitus

Valitse, näytetäänkö ohjauspaneelissa virheilmoitus, jos valitun paperilähteen paperityyppi poikkeaa tulostettavalle sisällölle määritetystä paperityypistä.

☐ Aut. virheenkorj.

Valitse, kuitataanko virheilmoitus automaattisesti, jos ohjauspaneelia ei käytetä viiden sekunnin kuluessa virheilmoituksen näyttämisestä.

3. Tarkista asetukset ja valitse sitten **OK**.

Liittyvät tiedot

➡ ["Web Config -ohjelmiston käyttö" sivulla 31](#)

Yleiset tulostusasetukset

Määritä, kun tulostat ulkoisista laitteista ilman tulostinohjaimen käyttöä.

Joitakin kohteita ei näytetä tulostimesi tulostuskielestä riippuen.

1. Avaa Web Config ja valitse **Tulosta**-välilehdeltä **Yleiset tulostusasetukset**.

2. Määritä halutut asetukset.

3. Tarkista asetukset ja valitse sitten **OK**.

Liittyvät tiedot

➡ ["Web Config -ohjelmiston käyttö" sivulla 31](#)

Perus

Kohteet	Selitys
Yläpoikkeama(-30.0-30.0mm)	Asettaa pystyasennon paperille, josta tulostus alkaa.
Vasen poikkeama(-30.0-30.0mm)	Asettaa vaaka-asennon paperille, josta tulostus alkaa.
Yläpoikkeama takana(-30.0-30.0mm)	Asettaa pystyasennon paperille, josta paperin takapuolen tulostus alkaa kaksipuolisessa tulostuksessa.
Vasen poikkeama takana(-30.0-30.0mm)	Asettaa vaaka-asennon paperille, josta paperin takapuolen tulostus alkaa kaksipuolisessa tulostuksessa.
Tark. paperin leveys	Määritä, tarkastetaanko paperin leveys tulostettaessa.
Ohita tyhjä sivu	Jos tulostustiedoissa on tyhjä sivu, estä tulostaminen tyhjälle sivulle.

Toimintojen asetukset

PDL-tulostusmääritys

Voit määrittää PCL- tai PostScript-tulostuksen asetukset.

Tämä kohde näytetään PCL- tai PostScript-yhteensopivassa tulostimessa.

Yleiset asetukset

Kohteet	Selitys
Paperikoko	Valitse paperikoko, jota haluat käyttää tulostuksessa.
Paperityyppi	Valitse paperityyppi, jolle haluat tulostaa.
Suunta	Valitse paperin suunta, jota haluat käyttää tulostuksessa.
Laatu	Valitse tulostuksessa käytettävä tulostuslaatu.
Musteensäästötila	Määritä, haluatko tulostaa vähemmällä musteen kulutuksella.
Tulostusjärjestys	Tämän valinnan avulla voit tulostaa sivut alkaen ensimmäisestä tai viimeisestä sivusta.
Kopioiden määrä(1-999)	Määritä tulostettavien kopioiden määrä.
Sidontamarginaali	Valitse nidontapaikka.
Autom. paperinpoisto	Valitse, haluatko poistaa paperin automaattisesti, kun tulostustyön vastaanoton aikana tapahtuu aikakatkaistu.
2-puolinen tulostus	Määritä, tulostatko kaksipuoleisesti.

PCL-valikko

Kohteet	Selitys
Fonttilähde	Valitse, käytätkö tulostimeen asennettua fonttia vai lataatko sen.
Fonttinumero	Määritä käytettävän fontin numero.
Merkkitiheys(0.44-99.99cpi)	Jos käytettävä fontti on skaalautuva ja vakiotiheyksinen, määritä fonttikoon tiheys.
Pistekoko(4.00-999.75pt)	Jos käytettävä fontti on skaalautuva ja suhteutettu, määritä fonttikoko pisteinä.
Merkistö	Valitse käytettävän fontin symbolit.
Rivejä(5-128rivejä)	Määritä rivien lukumäärä sivua kohden.
CR-toiminto	Valitse CR-koodin toiminto (palaa).
LF-toiminto	Valitse LF-koodin (uusi rivi) ja FF-koodin (uusi sivu) toiminto.
Määritä paperilähde	Määritä PCL-paperinsyöttökomennon paperinsyöttötehtävä.

PS3-valikko

Kohteet	Selitys
Virhearkki	Määritä, tulostetaanko virhearkki, kun PS3-tulostusvirhe tapahtuu.

Toimintojen asetukset

Kohteet	Selitys
Värienkäyttö	Valitse väri- tai mustavalkotulostus.
Binääri	Määritä, hyväksytäänkö binaaritiedot vai ei.
PDF-sivun koko	Määritä paperikoko PDF-tulostusta varten.

Palvelimen tai jaetun kansion määrittäminen

Määritä palvelin tai jaettu kansio, jota tarvitaan sähköposti- tai skannaustoimintoa käytettäessä.

Liittyvät tiedot

➔ ”Palvelimen ja toimintojen väliset yhteydet” sivulla 41

Palvelimen ja toimintojen väliset yhteydet

Tulostimen toimintojen ja palvelimen tai jaetun kansion väliset yhteydet kuvataan alla.

Toimintojen käyttö edellyttää palvelimen tai jaetun kansion määrittämistä.

	Sähköpostipalvelin	FTP-palvelin	Tiedostopalvelin (jaettu kansio)	LDAP-palvelin
Skannaus sähköpostiin	✓			
Skannaus FTP-palvelimeen		✓		
Skannaus verkkokansioon			✓	
Faksien välitys sähköpostiin	✓			
Faksien tallennus kansioon			✓	
Sähköposti-ilmoitukset	✓			
LDAP-toiminnot				✓

Liittyvät tiedot

➔ ”Postipalvelimen määrittäminen” sivulla 41

➔ ”Jaetun kansion asetukset” sivulla 46

➔ ”LDAP-palvelimen käyttäminen” sivulla 68

Postipalvelimen määrittäminen

Postipalvelin voidaan määrittää Web Config -ominaisuuden avulla.

Kun tulostin voi lähettää sähköpostin postipalvelimen määrittämisen jälkeen, seuraavat toiminnot ovat mahdollisia.

☐ Skannaustulosten siirto sähköpostitse

Toimintojen asetukset

- ☐ Sähköposti-ilmoituksen vastaanotto tulostimelta

Tarkista alla olevat kohteet ennen määrittystä.

- ☐ Tulostin on liitetty verkkoon, joka voi käyttää postipalvelinta.
- ☐ Tietokoneen sähköpostiasetustiedot käyttävät samaa postipalvelinta kuin tulostin.

Huomautus:

- ☐ Kun käytät postipalvelinta Internetissä, vahvista asetustiedot palveluntarjoajalta tai verkkosivustolta.
- ☐ Postipalvelimen voi määrittää myös tulostimen ohjauspaneelista. Toimi seuraavasti.

Valitse **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Lisäasetukset > Sähköpostipalvelin > Palvelinasetukset**

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkko**-välilehdeltä **Sähköpostipalvelin > Perus**.
2. Syötä arvo kuhunkin kohtaan.
3. Valitse **OK**.

Valitsemasi asetukset tulevat näytölle.

Kun määrittäminen on valmis, tarkista yhteys.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Postipalvelimen yhteyden tarkistus” sivulla 44
- ➔ ”Postipalvelimen asetukset” sivulla 43
- ➔ ”Web Config -ohjelmiston käyttö” sivulla 31

Toimintojen asetukset

Postipalvelimen asetuskohdeet

EPSON L3110000

Status Print Scan/Copy Fax **Network** Network Security Product Security Device Management Epson Open Platform

Basic
Wi-Fi
Wired LAN
Wi-Fi Direct
Email Server
 »Basic
 »Connection Test
LDAP Server
 »Basic
 »Search Settings
 »Connection Test
Kerberos Settings
MS Network
Epson Connect Services
Google Cloud Print Services

Email Server > Basic

The certificate is required to use a secure function of the email server.
Make settings on the following page.
- CA Certificate
- Root Certificate Update

Authentication Method : SMTP AUTH

Authenticated Account : 00000000

Authenticated Password : 00000000

Sender's Email Address : epson@epsonetest.com

SMTP Server Address : 192.0.2.127

SMTP Server Port Number : 25

Secure Connection : None

Certificate Validation : ☒ Enable ☐ Disable

It is recommended to enable the Certificate Validation.
It will be connected without confirming the safety of the email server when the Certificate Validation is disabled.

POP3 Server Address :

POP3 Server Port Number :

OK

Kohteet	Asetukset ja selitys	
Todennusmenetelmä	Määritä todennusmenetelmä tulostimen postipalvelimen käyttöä varten.	
	Pois	Määritä, milloin postipalvelin ei tarvitse todennusta.
	SMTP-TODENNUS	Todentaa SMTP-palvelimen (lähtevien postien palvelin) sähköpostia lähetettäessä. Postipalvelimen on tuettava SMTP-todennusta.
	POP ennen SMTP:tä	Todentaa POP3-palvelimen (vastaanotettavien postien palvelin) ennen sähköpostin lähetystä. Määritä POP3-palvelin, kun valitset tämän kohteen.
Todennettu tili	Jos valitset SMTP-TODENNUS :n tai POP ennen SMTP:tä :n Todennusmenetelmä -menetelmäksi, syötä varmennettu tilinimi, jossa on 0–255 ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Kun valitset kohteen SMTP-TODENNUS , syötä SMTP-palvelimen tili. Kun valitset kohteen POP ennen SMTP:tä , syötä POP3-palvelimen tili.	
Todennettu salasana	Jos valitset Todennusmenetelmä -menetelmäksi SMTP-TODENNUS tai POP ennen SMTP:tä , syötä varmennettu salasana, jossa on 0–20 ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Kun valitset kohteen SMTP-TODENNUS , syötä SMTP-palvelimen todennettu tili. Kun valitset kohteen POP ennen SMTP:tä , syötä POP3-palvelimen todennettu tili.	

Toimintojen asetukset

Kohteet	Asetukset ja selitys	
Lähetäjän sähköpostiosoite	Syötä lähetäjän sähköpostiosoite, kuten järjestelmänvalvojan sähköpostiosoite. Tätä käytetään todennuksessa, joten muista antaa voimassa oleva sähköpostiosoite, joka on rekisteröity postipalvelimeen. Syötä 0–255 merkkiä ASCII-muodossa (0x20–0x7E) paitsi : () < > [] ; ¥. Piste "." ei voi olla ensimmäinen merkki.	
SMTP-palvelinosoite	Syötä 0–255 merkkiä käyttämällä merkkejä A–Z, a–z, 0–9, ., -, . Voit käyttää IPv4- tai FQDN-muotoa.	
SMTP-palvelimen porttinumero	Syötä numero väliltä 1–65535.	
Suojattu yhteys	Valitse postipalvelinyhteydessä käytettävä salausmenetelmä.	
	Ei mitään	Jos valitset POP ennen SMTP:tä kohdasta Todennusmenetelmä , yhteyttä ei salata.
	SSL/TLS	Tämä ominaisuus on käytössä, kun Todennusmenetelmä on asetettu tilaan Pois tai SMTP-TODENNUS . Tiedonsiirto on salattua alusta alkaen.
	STARTTLS	Tämä ominaisuus on käytössä, kun Todennusmenetelmä on asetettu tilaan Pois tai SMTP-TODENNUS . Tiedonsiirto ei ole salattua alusta alkaen, vaan tiedonsiirron salaus vaihtelee verkkoympäristöstä riippuen.
Varmenteen vahvistaminen	Sertifikaatti on vahvistettu, kun tämä ominaisuus on otettu käyttöön. On suositeltavaa asettaa tämä tilaan Ota käyttöön. CA-varmenne on tuotava määritystä varten tulostimeen.	
POP3-palvelinosoite	Jos valitset kohteen POP ennen SMTP:tä kohdasta Todennusmenetelmä, anna POP3-palvelimen osoite, jonka pituus on 0–255 merkkiä: A–Z, a–z, 0–9, ., -. Voit käyttää IPv4- tai FQDN-muotoa.	
POP3-palvelimen porttinumero	Jos valitset kohteen POP ennen SMTP:tä kohdasta Todennusmenetelmä, anna numero väliltä 1–65 535.	

Liittyvät tiedot

➔ ”Postipalvelimen määrittäminen” sivulla 41

Postipalvelimen yhteyden tarkistus

Voit tarkistaa yhteyden postipalvelimeen suorittamalla yhteystarkistuksen.

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkko**-välilehdeltä **Sähköpostipalvelin** > **Yhteystesti**.
2. Valitse **Käynnistä**.

Sähköpostipalvelimen yhteystesti käynnistyy. Tarkistusraportti näytetään testin jälkeen.

Huomautus:

Postipalvelinyhteyden voi tarkistaa myös tulostimen ohjauspaneelistä. Toimi seuraavasti.

Valitse **Asetukset** > **Yleiset asetukset** > **Verkkoasetukset** > **Lisäasetukset** > **Sähköpostipalvelin** > **Yhteystarkistus**

Toimintojen asetukset

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Web Config -ohjelmiston käyttö” sivulla 31
- ➔ ”Postipalvelimen yhteystestin viitteet” sivulla 45

Postipalvelimen yhteystestin viitteet

Viesti	Syy
Yhteystesti onnistui.	Tämä viesti tulee näkyviin, kun yhteys palvelimeen toimii.
SMTP-palvelimen tiedonsiirtovirhe. Tarkista seuraava. - Verkoasetukset	Tämä viesti tulee näkyviin, kun ☐ Tulostinta ei ole liitetty verkkoon ☐ SMTP-palvelin on kaatunut ☐ Verkkoyhteys on katkennut tiedonsiirron aikana ☐ Vastaanotettu epätäydellisiä tietoja
POP3-palvelimen tiedonsiirtovirhe. Tarkista seuraava. - Verkoasetukset	Tämä viesti tulee näkyviin, kun ☐ Tulostinta ei ole liitetty verkkoon ☐ POP3-palvelin on kaatunut ☐ Verkkoyhteys on katkennut tiedonsiirron aikana ☐ Vastaanotettu epätäydellisiä tietoja
Ilmeni virhe muodostettaessa yhteyttä SMTP-palvelimeen. Tarkista seuraavat. - SMTP-palvelinosoite - DNS-palvelin	Tämä viesti tulee näkyviin, kun ☐ Liittäminen DNS-palvelimeen epäonnistui ☐ SMTP-palvelimen nimenselvitys epäonnistui
Ilmeni virhe muodostettaessa yhteyttä POP3-palvelimeen. Tarkista seuraavat. - POP3-palvelinosoite - DNS-palvelin	Tämä viesti tulee näkyviin, kun ☐ Liittäminen DNS-palvelimeen epäonnistui ☐ POP3-palvelimen nimenselvitys epäonnistui
SMTP-palvelimen todentamisvirhe. Tarkista seuraavat. - Todentamistapa - Todennettu tili - Todennettu salasana	Tämä viesti tulee näkyviin, kun SMTP-palvelimen varmennus epäonnistuu.
POP3-palvelimen todentamisvirhe. Tarkista seuraavat. - Todentamistapa - Todennettu tili - Todennettu salasana	Tämä viesti tulee näkyviin, kun POP3-palvelimen varmennus epäonnistuu.
Tiedonsiirtotapaa ei tueta. Tarkista seuraavat. - SMTP-palvelinosoite - SMTP-palvelimen porttinumero	Tämä viesti tulee näkyviin, kun yrität tiedonsiirtoa protokollalla, jota ei tueta.
Yhteys SMTP-palvelimeen epäonnistui. Muuta Suojattu yhteys tilaan Ei mitään.	Tämä viesti tulee näkyviin, kun ilmenee SMTP:n vastaamattomuus palvelimen ja asiakkaan välillä, tai kun palvelin ei tue suojattua SMTP-yhteyttä (SSL-yhteys).
Yhteys SMTP-palvelimeen epäonnistui. Muuta Suojattu yhteys tilaan SSL/TLS.	Tämä viesti tulee näkyviin, kun ilmenee SMTP:n vastaamattomuus palvelimen ja asiakkaan välillä, tai kun palvelin vaatii SSL/TLS-yhteyden käyttöä suojatulla SMTP-yhteydellä.
Yhteys SMTP-palvelimeen epäonnistui. Muuta Suojattu yhteys tilaan STARTTLS.	Tämä viesti tulee näkyviin, kun ilmenee SMTP:n vastaamattomuus palvelimen ja asiakkaan välillä, tai kun palvelin vaatii STARTTLS-yhteyden käyttöä suojatulla SMTP-yhteydellä.

Toimintojen asetukset

Viesti	Syy
Yhteys on epäluotettava. Tarkista seuraava. - Päivämäärä ja aika	Tämä viesti tulee näkyviin, kun tulostimen päivämäärä- ja aika-asetus on väärä tai sertifikaatti on vanhentunut.
Yhteys on epäluotettava. Tarkista seuraava. - CA-varmenne	Tämä viesti tulee näkyviin, kun tulostimella ei ole palvelinta vastaavaa juurisertifikaattia tai CA-varmenne -sertifikaattia ei ole tuotu.
Yhteys ei ole suojattu.	Tämä viesti tulee näkyviin, kun haettu sertifikaatti on vahingoittunut.
SMTP-palvelimen todentaminen epäonnistui. Muuta todentamistavaksi SMTP-AUTH.	Tämä viesti tulee näkyviin, kun ilmenee varmennusmenetelmän vastaamattomuus palvelimen ja asiakkaan välillä. Palvelin tukee SMTP-TODENNUS -varmennusta.
SMTP -palvelimen todentaminen epäonnistui. Muuta todentamistavaksi POP ennen SMTP:tä.	Tämä viesti tulee näkyviin, kun ilmenee varmennusmenetelmän vastaamattomuus palvelimen ja asiakkaan välillä. Palvelin ei tue SMTP-TODENNUS -varmennusta.
Lähetäjän sähköpostiosoite on väärä. Muuta sähköpostipalvelusi sähköpostiosoitteeksi.	Tämä viesti tulee näkyviin, kun määritetyn lähetäjän sähköpostiosoite on väärä.
Tulostinta ei voi käyttää, ennen kuin toimenpide on valmis.	Tämä viesti tulee näkyviin, jos tulostin on varattu.

Liittyvät tiedot

➔ ”Postipalvelimen yhteyden tarkistus” sivulla 44

Jaetun kansion asetukset

Määritä jaettu kansio tallentamaan skannaus- tai faksitulos.

Tulostin kirjoittaa tiedot jaettuun kansioon kirjautumalla sisään tietokoneelle käyttäjänä.

Määritä MS-verkko yhdessä jaetun kansion kanssa.

Tässä määritetty jaettu kansio voidaan osoittaa skannaus- tai faksikohteeksi.

Jaetun kansion luominen

Ennen jaetun kansion luomista

Tarkista seuraavat seikat ennen jaetun kansion luomista.

- ☐ Tulostin on liitetty verkkoon, jonka kautta se voi käyttää tietokonetta, johon jaettu kansio luodaan.
- ☐ Tietokoneen, johon jaettu kansio luodaan, nimessä ei ole monitavuisia merkkejä.

**Tärkeää:**

Jos tietokoneen nimessä on monitavuihin merkki, tiedoston tallentaminen jaettuun kansioon saattaa epäonnistua.

Muuta tässä tapauksessa tietokoneen nimi tai vaihda tietokoneeseen, jonka nimessä ei ole monitavuisia merkkejä.

Kun muutat tietokoneen nimen, vahvasta asiasta ensin järjestelmänvalvojalta, sillä tämä saattaa vaikuttaa joihinkin asetuksiin, kuten tietokoneen hallintaan, resurssien käyttöön yms.

Toimintojen asetukset

Verkkoprofilin tarkistus

Tarkista, onko kansion jakaminen käytettävissä tietokoneella, johon jaettu kansio luodaan.

1. Kirjaudu sisään tietokoneelle, johon jaettu kansio luodaan, valtuutetun järjestelmänvalvojan käyttäjätilitä.
2. Valitse **Ohjauspaneeli > Verkko ja Internet > Verkko- ja jakamiskeskus**.
3. Valitse **Jakamisen lisäasetukset** ja valitse sitten  sen profilin kohdalta, joka näytetään verkkoprofileissa (**nykyisenä profiilina**).
4. Tarkista, onko **Ota tiedostojen ja tulostimien jakaminen käyttöön** valittuna kohdassa **Tiedostojen ja tulostimien jakaminen**.

Jos se on valittuna, valitse **Peruuta** ja sulje ikkuna.

Jos muutat asetuksia, valitse **Tallenna muutokset** ja sulje ikkuna.

Jaetun kansion luomisen sijainti ja esimerkki suojauksesta

Turvallisuus ja käytännöllisyys vaihtelevat sen mukaan, mihin jaettu kansio luodaan.

Jaetun kansion käyttö tulostimilta tai muilta tietokoneilta edellyttää kansion seuraavia luku- ja muutosoikeuksia.

☐ **Jakaminen** -välilehti > **Jakamisen lisäasetukset** > **Oikeudet**

Tällä hallitaan jaetun kansion käyttöoikeuksia verkossa.

☐ **Suojaus** -välilehden käyttöoikeudet

Tällä hallitaan jaetun kansion verkko- ja paikallisen käytön oikeuksia.

Kun määrität työpöydälle luodun jaetun kansion asetukseksi **Kaikki**, käyttö sallitaan kaikille tietokonetta käyttäville käyttäjille.

Valtuuttamaton käyttäjä ei voi kuitenkaan käyttää sitä, koska työpöytä (kansio) on käyttäjäkansion hallinnan alainen ja käyttäjäkansion suojausasetukset pätevät myös siihen. Käyttäjät, joille on myönnetty oikeus **Suojaus** -välilehdessä (käyttäjä on tässä tapauksessa kirjautunut sisään ja järjestelmänvalvoja), voivat käyttää kansiota.

Katso alta tietoa oikean sijainnin valitsemisesta.

Tämä esimerkki koskee kansion ”skannaus_kansio” luomista.

Esimerkki määrittämisestä tiedostopalvelimilla

Tämä on esimerkki jaetun kansion luomisesta jaetun tietokoneen, kuten tiedostopalvelimen, aseman pääkansioon seuraavien ehtojen mukaisesti.

Käyttöoikeuden omaavat käyttäjät, kuten saman toimialueen jaetun kansion luoneen tietokoneen kanssa omaavat käyttäjät, voivat käyttää jaettua kansiota.

Käytä tätä määrittäystä, kun haluat sallia kenen tahansa käyttäjän kirjoittaa tietokoneella, kuten tiedostopalvelimessa tai jaetussa tietokoneessa, olevaan jaettuun kansioon ja lukea sen sisältämiä tietoja.

☐ Jaetun kansion luontipaikka: aseman pääkansio

☐ Kansion polku: C:\skannaus_kansio

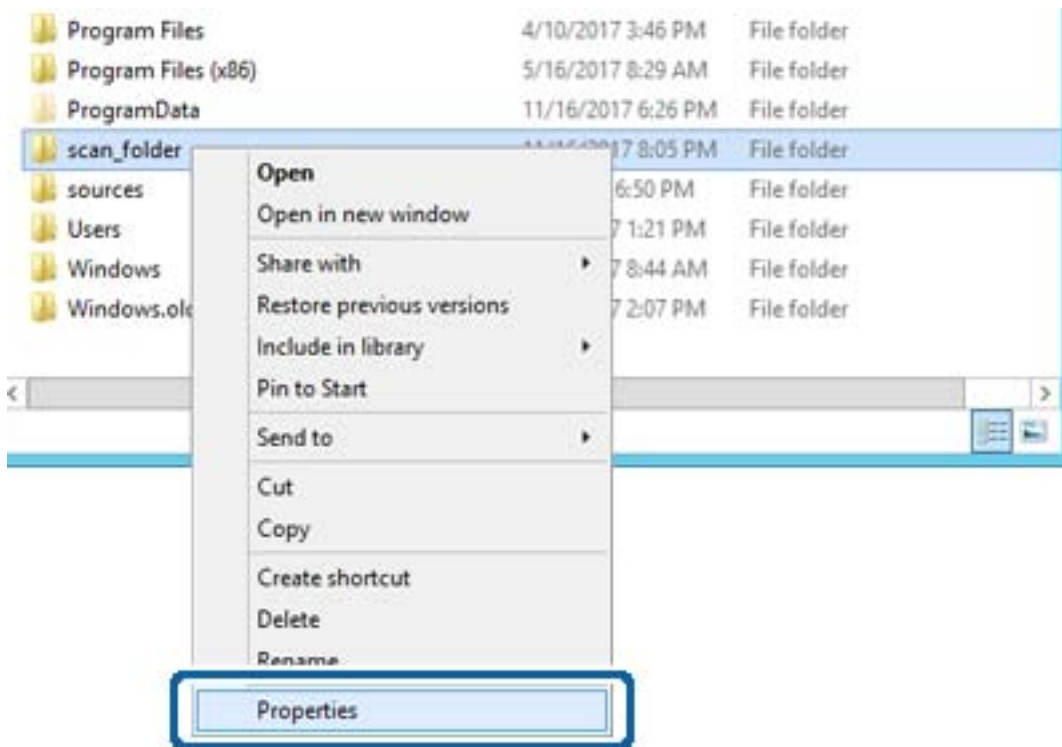
☐ Käyttöoikeudet verkon kautta (jako-oikeudet): kaikki

☐ Käyttöoikeudet tiedostojärjestelmässä (suojaus): todennetut käyttäjät

1. Kirjaudu sisään tietokoneelle, johon jaettu kansio luodaan, valtuutetun järjestelmänvalvojan käyttäjätilitä.

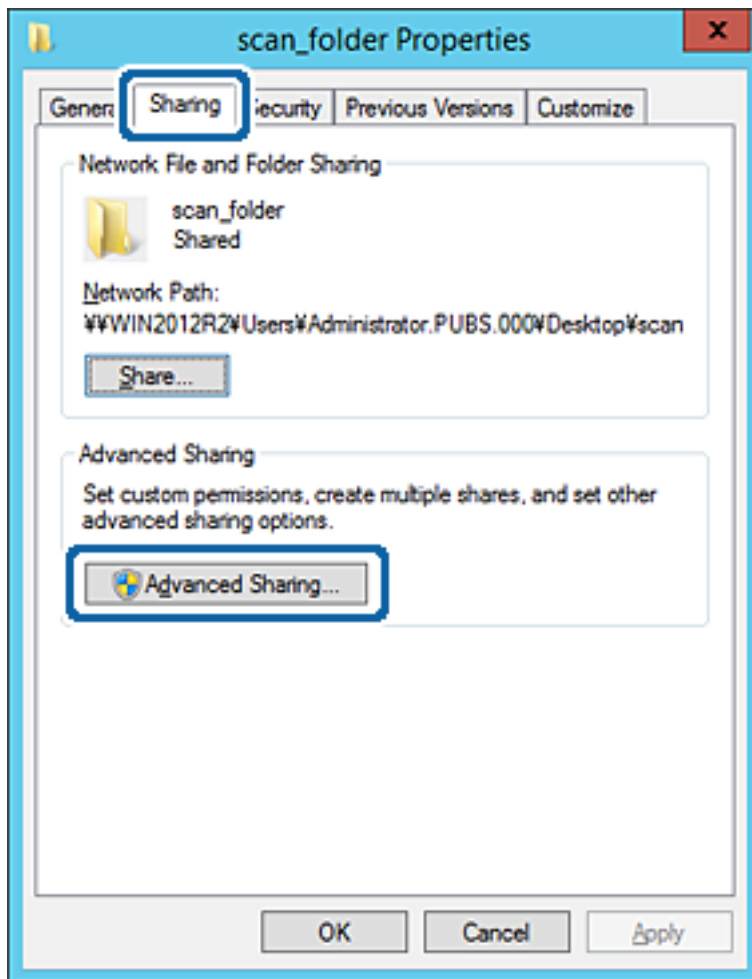
Toimintojen asetukset

2. Käynnistä resurssienhallinta.
3. Luo kansio aseman pääkansioon ja anna sille nimeksi ”skannaus_kansio”.
Kansion nimessä voi olla 1–12 aakkosnumeerista merkkiä. Jos kansion nimi on tätä pidempi, et ehkä pysty käyttämään sitä normaalisti käyttöympäristöstä riippuen.
4. Napsauta kansiota hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Ominaisuudet**.



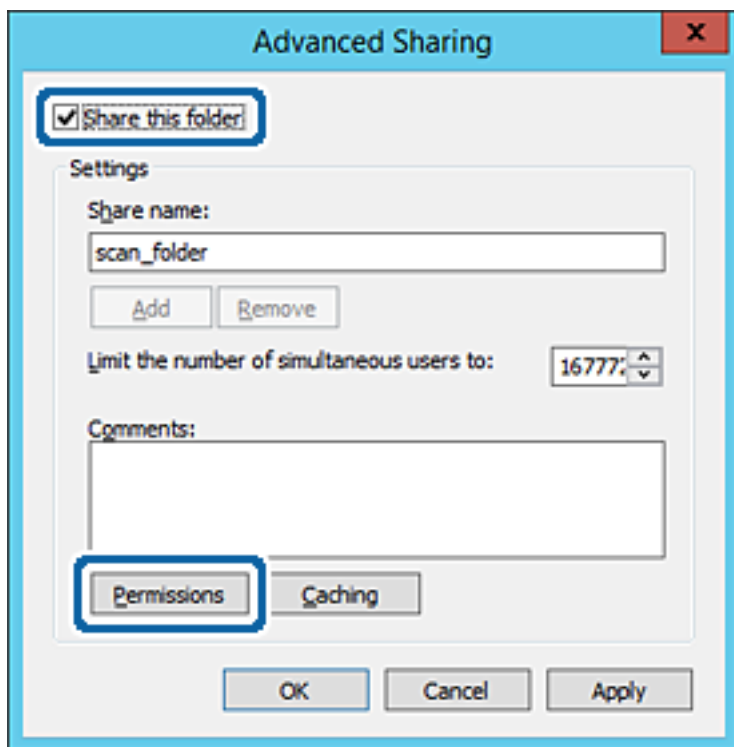
Toimintojen asetukset

5. Valitse **Jakaminen**-välilehdeltä **Jakamisen lisäasetukset**.

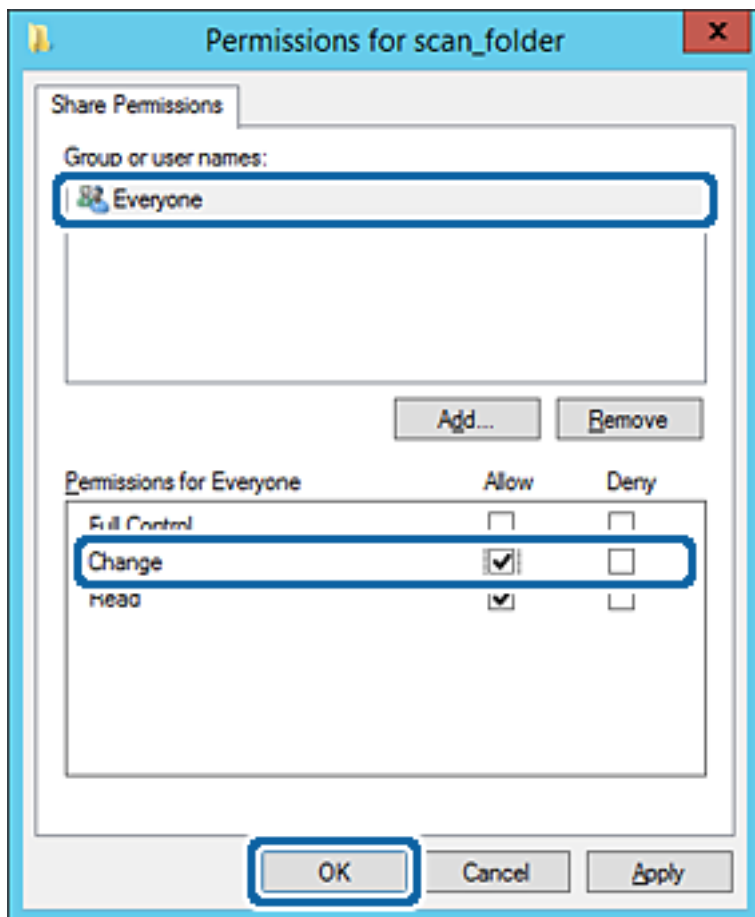


Toimintojen asetukset

6. Valitse **Jaa tämä kansio** ja sitten **Oikeudet**.

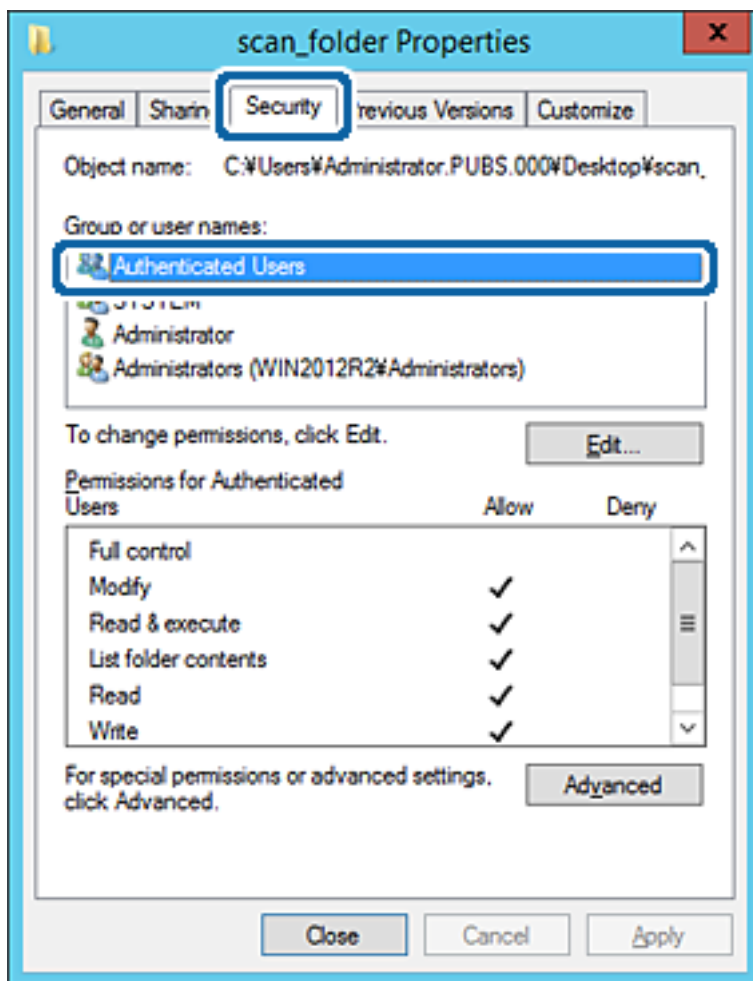


7. Valitse **Kaikki** kohdasta **Ryhmä- tai käyttäjänimet**, valitse **Salli** kohdasta **Muuta** ja valitse sitten **OK**.



Toimintojen asetukset

8. Valitse **OK**.
9. Valitse välilehti **Suojaus** ja valitse sitten **Todennetut käyttäjät** kohdasta **Ryhmä-** tai **käyttäjänimet**.



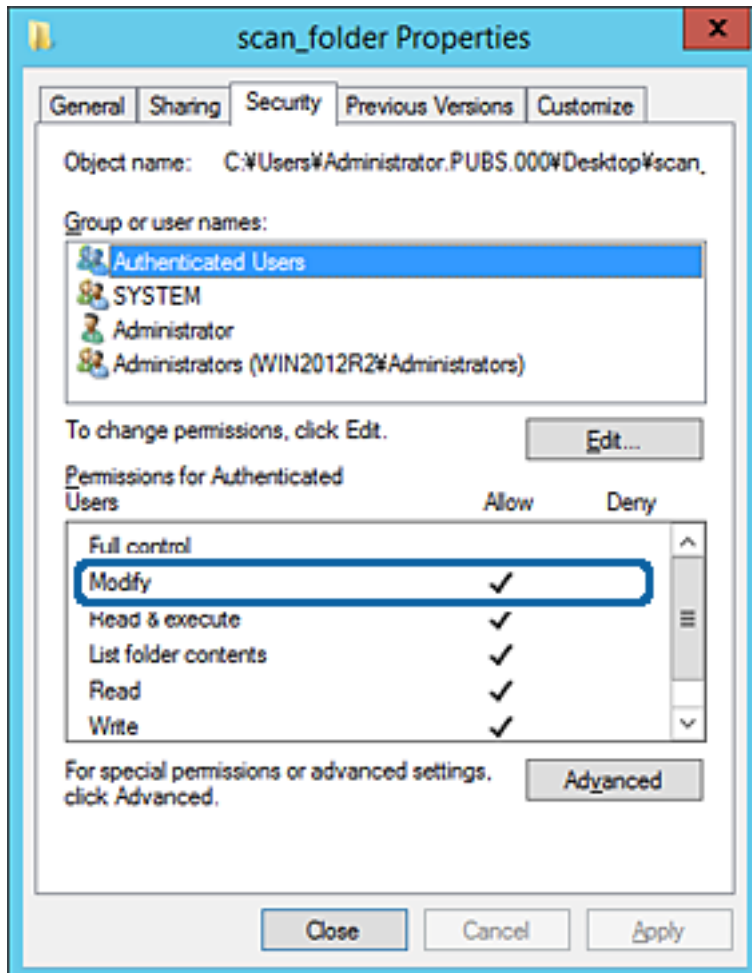
”Todennetut käyttäjät” -ryhmä kattaa kaikki käyttäjät, jotka voivat kirjautua sisään toimialueeseen tai tietokoneeseen. Tämä ryhmä näytetään vain, kun kansio luodaan aivan pääkansion alle.

Jos sitä ei näytetä, voit lisätä sen valitsemalla **Muokkaa**. Lisätietoa on kohdassa Liittyvät tiedot.

Toimintojen asetukset

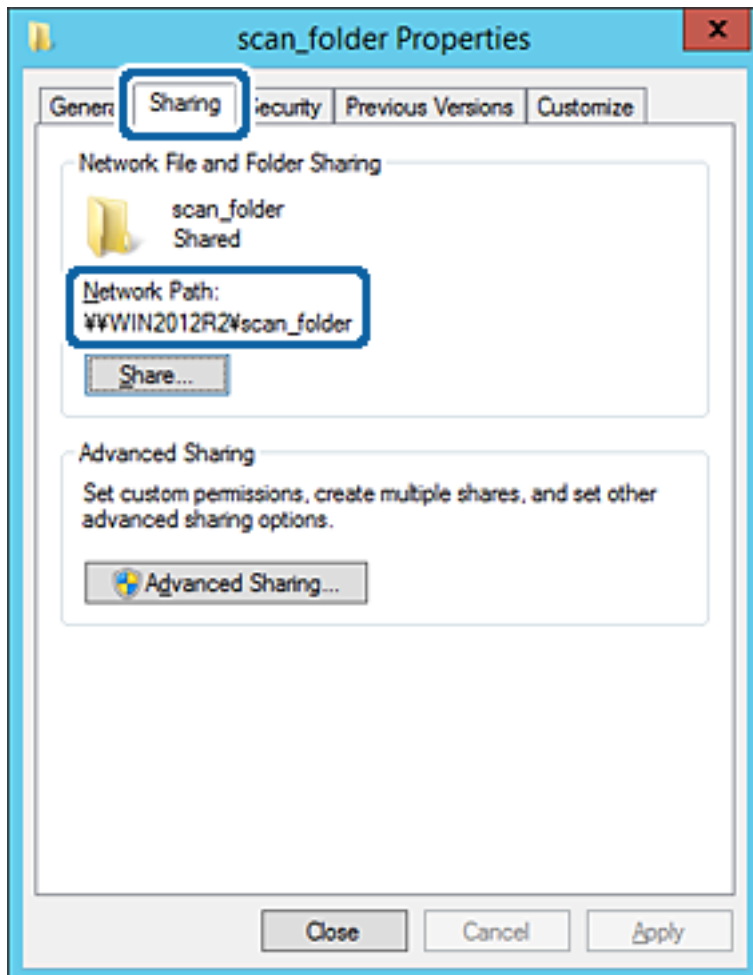
10. Tarkista, että **Salli** kohdassa **Muuta** on valittuna kohdassa **Todennettujen käyttäjien käyttöoikeudet**.

Jos se ei ole valittuna, valitse **Todennetut käyttäjät**, valitse **Muokkaa**, valitse **Salli** kohdasta **Muuta** kohdassa **Todennettujen käyttäjien käyttöoikeudet** ja valitse sitten **OK**.



Toimintojen asetukset11. Valitse välilehti **Jakaminen**.

Jaetun kansion verkkopolku näytetään. Tätä käytetään yhteystietoja rekisteröitäessä tulostimeen. Kirjoita se ylös.

12. Sulje näyttö valitsemalla **OK** tai **Sulje**.

Tarkista, voidaanko tiedosto lukea tai siihen kirjoittaa jaetussa kansiossa tietokoneilta, joilla on sama toimialue.

Liittyvät tiedot

➔ [”Ryhmän tai käyttäjän, jolle sallit käytön, lisääminen”](#) sivulla 58

Esimerkki määrittämisestä PC-tietokoneella

Tämä on esimerkki jaetun kansion luomisesta tietokoneeseen kirjautuneen käyttäjän työpöydälle.

Käyttäjä, joka kirjautuu sisään tietokoneeseen ja jolla on järjestelmänvalvojan oikeudet, voi käyttää käyttäjäkansion alaista työpöytäkansiota ja asiakirjakansiota.

Suorita tämä määrittäminen, kun ET SALLI muiden käyttäjien kirjoittaa PC-tietokoneen jaettuun kansioon tai lukea sen sisältämiä tietoja.

- ☐ Jaetun kansion luontipaikka: Työpöytä
- ☐ Kansiopolku: C:\Käyttäjät\xxxx\Työpöytä\skannaus_kansio

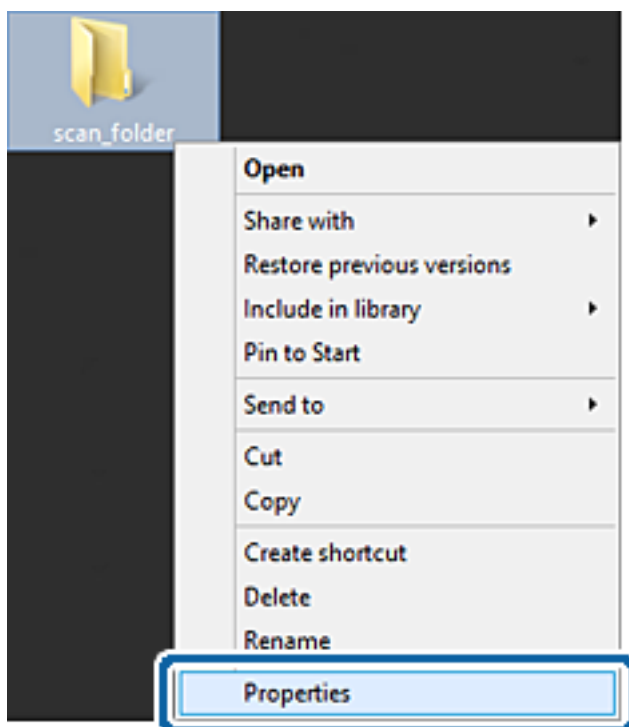
Toimintojen asetukset

- ☐ Käyttöoikeudet verkon kautta (jako-oikeudet): Kaikki
- ☐ Käyttöoikeudet tiedostojärjestelmässä (suojaus): Älä lisää ketään tai lisää käyttäjän/ryhmän nimi, jolle sallit oikeuden

1. Kirjaudu sisään tietokoneelle, johon jaettu kansio luodaan, valtuutetun järjestelmänvalvojan käyttäjätilitä.
2. Käynnistä resurssienhallinta.
3. Luo kansio työpöydälle ja anna sille nimeksi ”skannaus_kansio”.

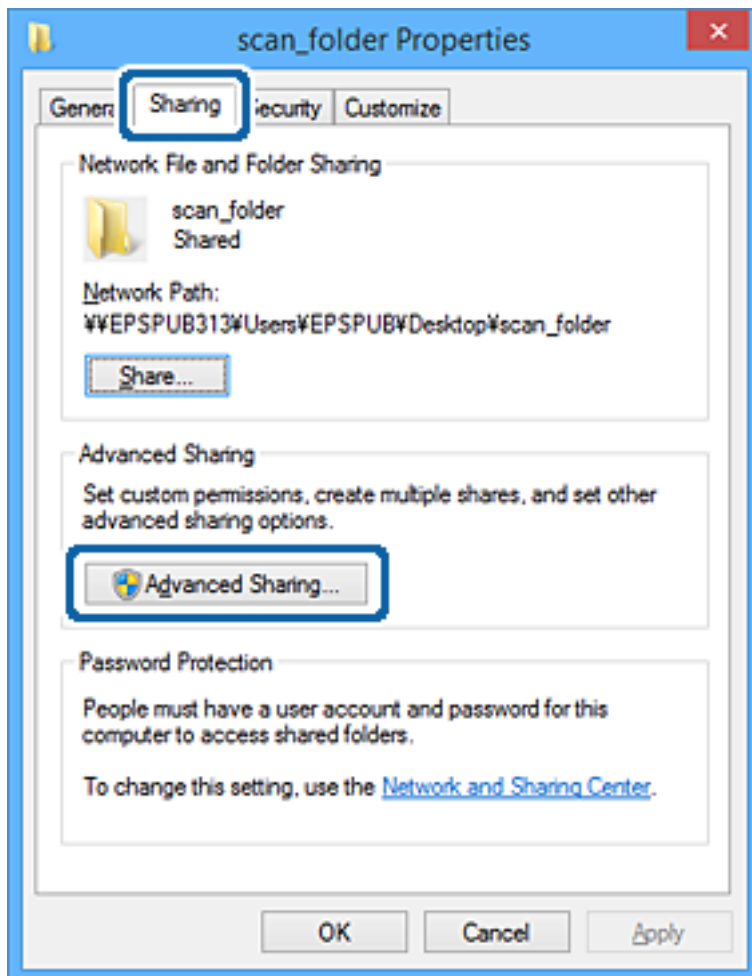
Kansion nimessä voi olla 1–12 aakkosnumeerista merkkiä. Jos kansion nimi on tätä pidempi, et ehkä pysty käyttämään sitä normaalisti käyttöympäristöstä riippuen.

4. Napsauta kansiota hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Ominaisuudet**.



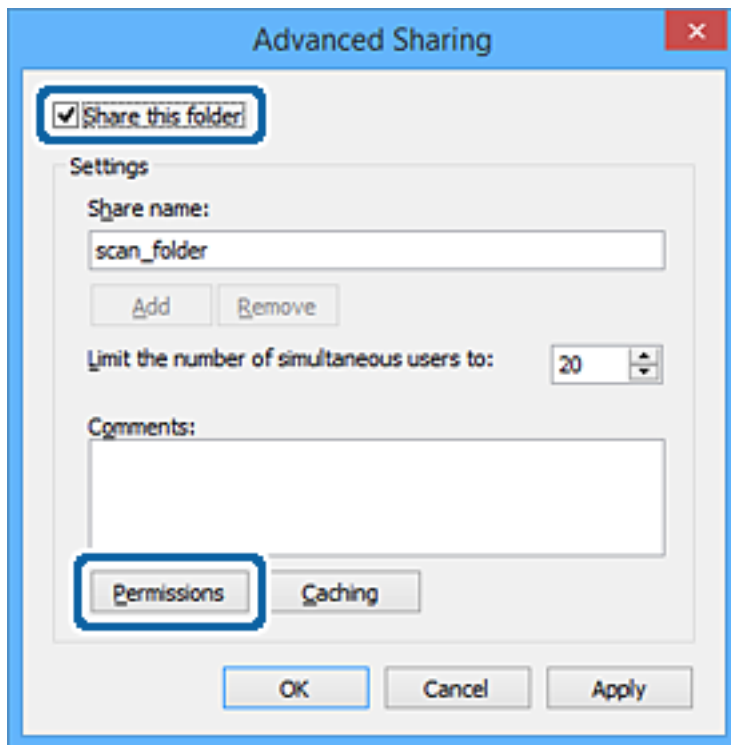
Toimintojen asetukset

5. Valitse **Jakaminen**-välilehdeltä **Jakamisen lisäasetukset**.

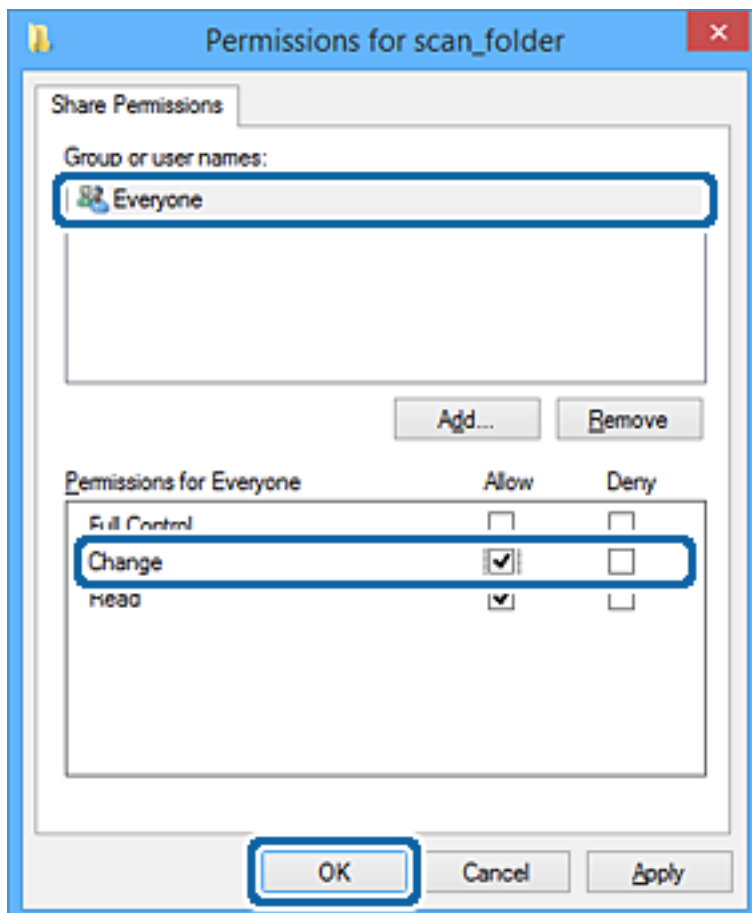


Toimintojen asetukset

6. Valitse **Jaa tämä kansio** ja sitten **Oikeudet**.



7. Valitse **Kaikki** kohdasta **Ryhmä- tai käyttäjänimet**, valitse **Salli** kohdasta **Muuta** ja valitse sitten **OK**.



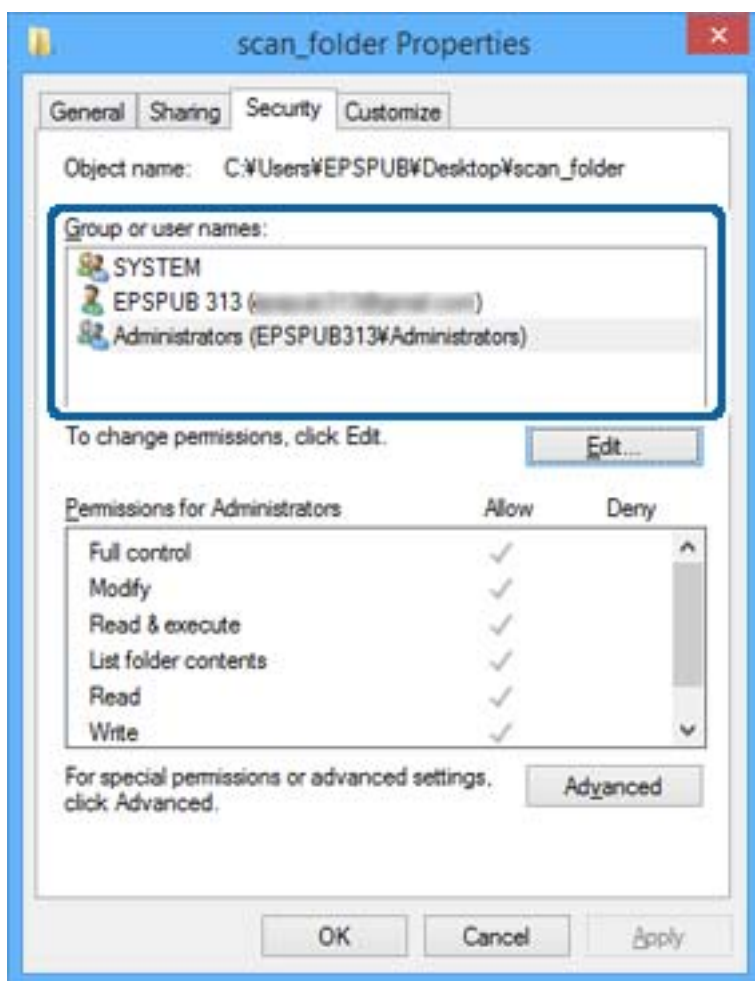
Toimintojen asetukset

8. Napsauta **OK**.
9. Valitse välilehti **Suojaus**.
10. Tarkista ryhmä tai käyttäjä kohdasta **Ryhmä- tai käyttäjänimet**.

Tässä näytetty ryhmä tai käyttäjä voi käyttää jaettua kansiota.

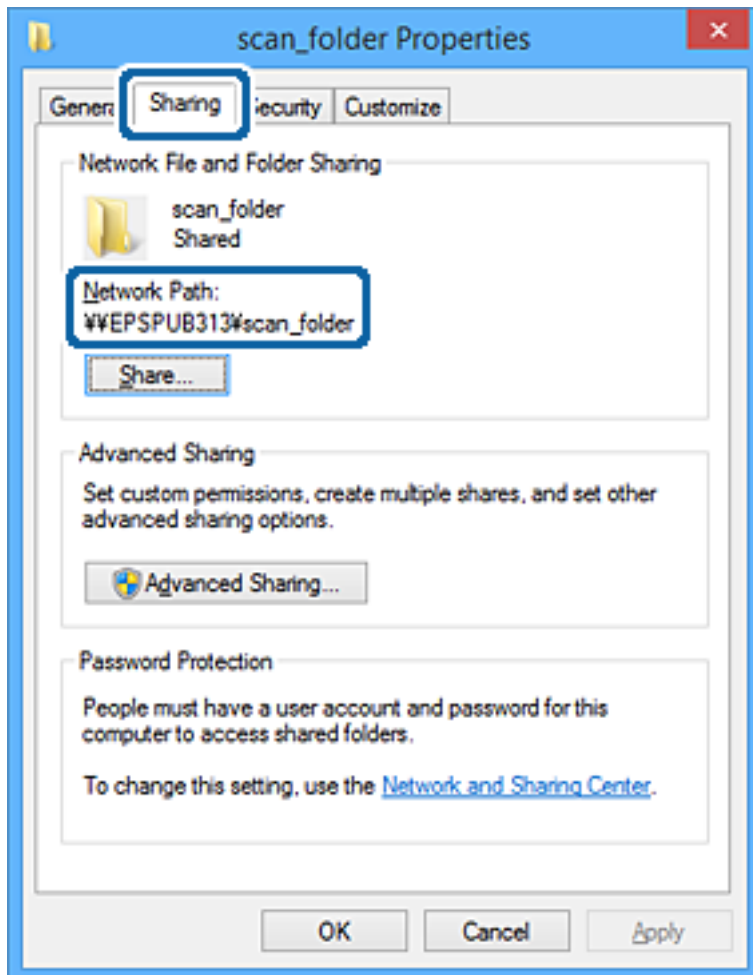
Tässä tapauksessa jaettua kansiota voivat käyttää tähän tietokoneeseen sisään kirjautuva käyttäjä sekä järjestelmänvalvoja.

Lisää käyttöoikeuksia tarpeen mukaan. Niitä voi lisätä valitsemalla **Muokkaa**. Lisätietoa on kohdassa Liittyvät tiedot.



Toimintojen asetukset11. Valitse välilehti **Jakaminen**.

Jaetun kansion verkkopolku näytetään. Tätä käytetään tulostimen yhteystietoja rekisteröitäessä. Kirjoita se ylös.

12. Sulje näyttö valitsemalla **OK** tai **Sulje**.

Tarkista, voidaanko tiedosto lukea tai siihen kirjoittaa jaetussa kansiossa niiden käyttäjien tai ryhmien tietokoneilta, joilla on käyttöoikeudet.

Liittyvät tiedot

➔ ”Ryhmän tai käyttäjän, jolle sallit käytön, lisääminen” sivulla 58

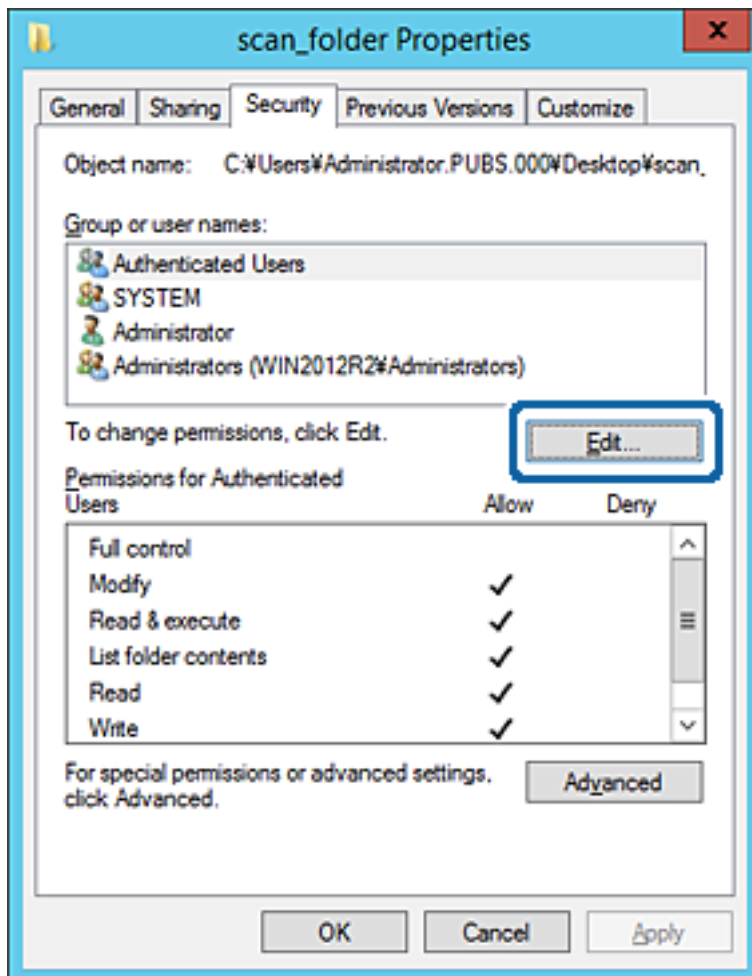
Ryhmän tai käyttäjän, jolle sallit käytön, lisääminen

Voit lisätä ryhmän tai käyttäjän, jolle käyttö sallitaan.

1. Napsauta kansiota hiiren kakkospainikkeella ja valitse sitten **Ominaisuudet**.
2. Valitse välilehti **Suojaus**.

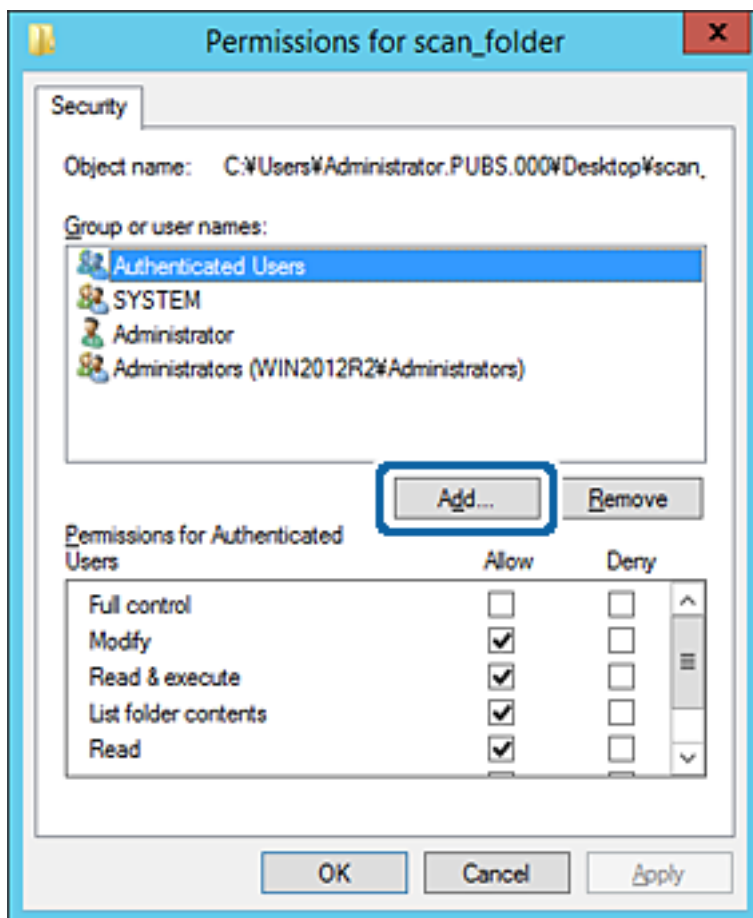
Toimintojen asetukset

3. Valitse **Muokkaa**.



Toimintojen asetukset

4. Valitse **Lisää** kohdasta **Ryhmä-** tai **käyttäjänimet**.



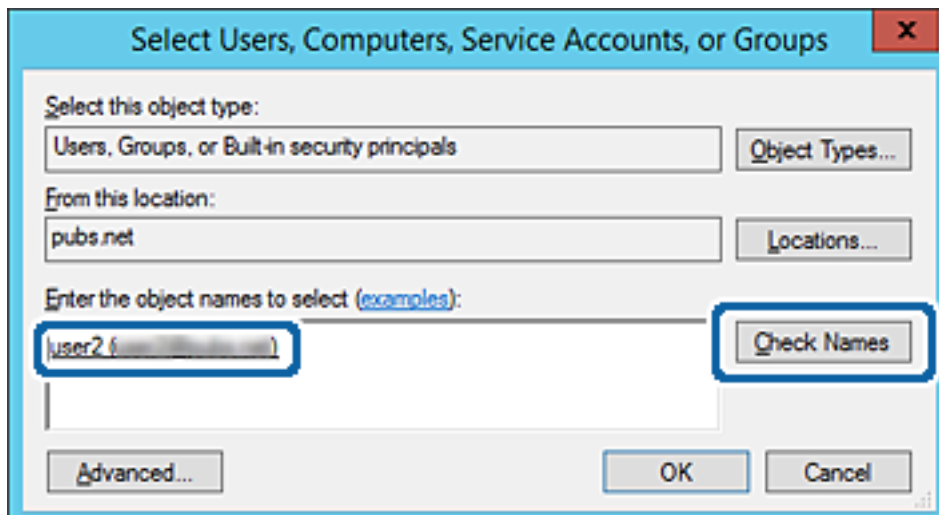
5. Syötä ryhmä- tai käyttäjänimi, jolle haluat sallia käytön, ja valitse sitten **Tarkista nimet**.

Nimi alleviivataan.

Huomautus:

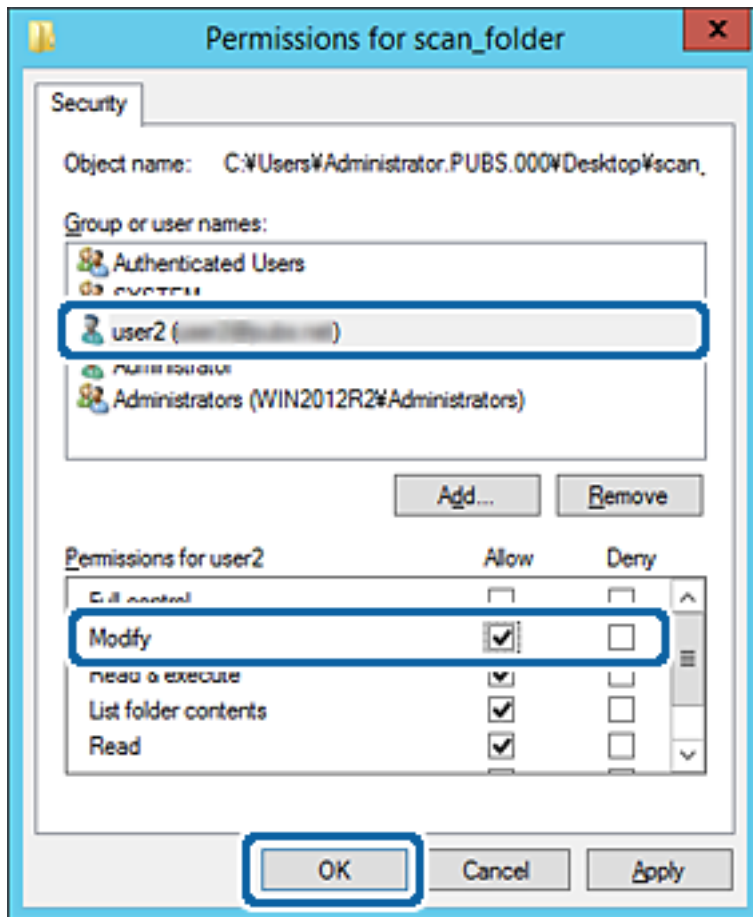
Jos et tiedä ryhmän tai käyttäjän koko nimeä, anna osa nimestä ja valitse sitten **Tarkista nimet**. Ryhmä- ja käyttäjänimet, jotka vastaavat nimen osaa, tulevat näkyviin, ja voit valita koko nimen luettelosta.

Jos vastaavia nimiä on vain yksi, koko nimi näytetään alleviivattuna kohdassa **Syötä valittavan kohteen nimi**.



Toimintojen asetukset

6. Valitse **OK**.
7. Valitse käyttöoikeusnäytöltä kohtaan **Ryhmä- tai käyttäjänimet** syötetty käyttäjänimi, valitse käyttöoikeudet kohdasta **Muokkaa** ja valitse sitten **OK**.



8. Sulje näyttö valitsemalla **OK** tai **Sulje**.

Tarkista, voidaanko tiedosto lukea tai siihen kirjoittaa jaetussa kansiossa niiden käyttäjien tai ryhmien tietokoneilta, joilla on käyttöoikeudet.

Liittyvät tiedot

➔ ”Yhteystietojen käyttäminen” sivulla 63

Microsoft-verkon jakaminen

Kun tämä on käytössä, seuraavat toiminnot ovat mahdollisia.

- ☐ USB-tallennusvälineen jakaminen tulostimeen liitetyssä verkossa.
- ☐ Skannaustuloksen edelleen lähetyks tai faksin vastaanottaminen tietokoneella olevaan jaettuun kansioon.

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkko**-välilehdeltä **MS-verkko**.
2. Valitse **Käytä Microsoft-verkkojakamista**.
3. Määritä halutut asetukset.

Toimintojen asetukset

4. Valitse **Seuraava**.
5. Vahvista asetukset ja valitse sitten **OK**.
6. Syötä seuraavat tiedot tietokoneen resurssienhallintaan ja paina sitten Enter-näppäintä.
Tarkista, onko verkkokansiota olemassa ja voitko käyttää sitä.
\\Tulostimen IP-osoite
Esimerkki: \\192.0.2.111

Liittyvät tiedot

➔ ”Web Config -ohjelmiston käyttö” sivulla 31

MS-verkon asetuskohteet

Kohteet	Selitys
Käytä Microsoft-verkkojakamista	Valitse, kun otat käyttöön MS-verkon jakamisen.
Tiedostojen jakaminen	Valitse, otetaanko tiedostonjako käyttöön vai ei. Ota se käyttöön seuraavissa tilanteissa. ☐ USB-tallennusvälineen jakaminen tulostimeen liitetyssä verkossa. ☐ Skannaustuloksen edelleen lähetys tai faksin vastaanottaminen tietokoneella olevaan jaettuun kansioon.
Käyttäjän varmennus	Valitse, suoritetaanko käyttäjän todennus tulostimeen liitetyssä verkossa olevaa USB-tallennusvälinettä käytettäessä.
Käyttäjänimi	Määritä käyttäjänimi käyttäjän todennusta varten. Syötä 1–127 merkkiä ASCII-muodossa (ei "\[; =, +*?<>@%"). Yhtä pistettä tai pisteen "." ja välilyönnin yhdistelmää ei voida syöttää yksinään.
Salasana	Määritä salasana käyttäjän todennusta varten. Syötä 1–64 merkkiä ASCII-muodossa. Kymmentä tähtimerkkiä "*" ei voida syöttää yksinään.
Salattu tiedonsiirto	Määritä, otetaanko salattu tiedonsiirto käyttöön vai ei. Voit valita sen, kun Ota käyttöön on valittuna kohdassa Käyttäjän varmennus .
Isäntänimi	Näytä tulostimen MS-verkon isäntänimi. Jos haluat muuttaa tätä, valitse Verkko -välilehti > Perus ja vaihda sitten Laitenimi .
Työryhmän nimi	Syötä MS-verkon työryhmän nimi. Syötä 0–15 merkkiä ASCII-muodossa.
Käyttöattribuutti	Määritä tiedostonjaon Käyttöattribuutti.
Jaettu-nimi (USB-isäntä)	Näytä jaettuna nimenä, kun tiedosto jaetaan.

Yhteystietojen käyttäminen

Kohteen asetustoiminnot

Voit käyttää tulostimen yhteystietoluetteloa skannaus- ja faksiominaisuuksien kohteena. Myös LDAP-palvelimen tietoja voidaan käyttää.

Huomautus:

- ☐ Voit vaihtaa tulostimen kontaktiluettelon ja LDAP-palvelimen välillä tulostimen ohjauspaneelin avulla.
- ☐ Sähköpostiominaisuuksien käyttö vaatii postipalvelimen määrittämisen.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Kontaktien määrittäminen” sivulla 63
- ➔ ”LDAP-palvelimen käyttäminen” sivulla 68
- ➔ ”Postipalvelimen määrittäminen” sivulla 41

Kontaktien määrittäminen

Kontaktiluettelossa voi olla seuraavan tyyppisiä kohteita:

- ☐ **Faksi:** Faksikohde
- ☐ **Sähköposti:** Sähköpostin kohde
- ☐ **Verkkokansio (SMB)/FTP:** Skannaustietojen ja faksin edelleenlähetyksen tietojen kohde

Yhteystietoasetusten vertailu

Tulostimeen tallennettavien yhteystietojen määrittämiseen on kolme työkalua: Web Config, Epson Device Admin ja laitteen ohjauspaneeli. Näiden kolmen työkalun väliset erot on lueteltu alla olevassa taulukossa.

Toiminnot	Web Config	Epson Device Admin	Tulostimen ohjauspaneeli
Vastaanottajan tallentaminen	✓	✓	✓
Vastaanottajan tietojen muokkaus	✓	✓	✓
Ryhmän luonti	✓	✓	✓
Ryhmän muokkaus	✓	✓	✓
Vastaanottajien tai ryhmien poistaminen	✓	✓	✓
Kaikkien vastaanottajien poistaminen	✓	✓	–
Tiedoston tuonti	✓	✓	–
Tiedostoon vienti	✓	✓	–

Toimintojen asetukset

Toiminnot	Web Config	Epson Device Admin	Tulostimen ohjauspaneeli
Usein käytettyjen vastaanottajien määrittäminen	✓	✓	✓
Usein käytettyjen vastaanottajien lajittelu	–	–	✓

Huomautus:

Voit määrittää faksien vastaanottajat myös FAX Utility -apuohjelmalla.

Vastaanottajan tallentaminen yhteystietoihin Web Config -ominaisuuden avulla

Huomautus:

Yhteystietoja voi rekisteröidä myös tulostimen ohjauspaneelistä.

1. Avaa Web Config ja valitse **Hae/Kopioi-** tai **Faksi-**välilehdeltä **Yhteystiedot**.
2. Valitse rekisteröitävä numero ja napsauta sitten **Muokkaa**.
3. Syötä **Nimi** ja **Hakemistosana**.
4. Valitse kohdan **Tyyppi** valinnaksi kohdetyyppi.

Huomautus:

Et pysty muuttamaan **Tyyppi**-valintaa ennen kuin rekisteröinti on valmis. Jos haluat muuttaa tyyppiä, poista kohde ja rekisteröi uudelleen.

5. Syötä arvo jokaiseen kohtaan ja napsauta sitten **Käytä**.

Liittyvät tiedot

- ➡ [”Web Config -ohjelmiston käyttö” sivulla 31](#)
- ➡ [”Kohdeasetukset” sivulla 65](#)
- ➡ [”Asetusten varmuuskopiointi” sivulla 103](#)

Toimintojen asetukset

Kohdeasetukset

EPSON L3110

Status Print Scan/Copy **Fax** Network Network Security Product Security Device Management Epson Open Platform

Send Settings

- »Basic
- »Send Stored Document Box
- »Polling Send Box
- »Board Box

Receive Settings

- »Basic
- »Fax Output
- »Conditions Output Settings
- »Fax Block Settings
- »Inbox
- »Personal Box

Report Settings

Line Settings

Security Settings

Contacts

Presets

User Default Settings

- »Fax

Contacts

Number : 2

Name :

Index Word :

Type : Fax

Assign to Frequent Use : ☐ ON ☒ OFF

Fax Number :

Fax Speed : Follow Communication Setting

Subaddress (SUB/SEP) :

Password (SID/PWD) :

Apply Back

Kohteet	Asetukset ja selitys
Yleiset asetukset	
Nimi	Syötä yhteystietoluettelosta nimi, jossa saa olla enintään 30 Unicode-merkkiä (UTF-8). Jos et määritä tätä, jätä se tyhjäksi.
Hakemistosana	Syötä hakusanat enintään 30 Unicode-merkillä (UTF-8). Jos et määritä tätä, jätä se tyhjäksi.
Tyyppi	Valitse rekisteröitävän osoitteen tyyppi.
Määritä Usein käytettyyn	Aseta rekisteröity osoite usein käytetyksi osoitteeksi valitsemalla tämä. Kun osoite on asetettu usein käytetyksi osoitteeksi, se näytetään faksi- ja skannausnäytön ylälaidassa, ja voit määrittää kohteen avaamatta yhteystietoluetteloa.
Faksi	
Faksinumero	Syötä 1–64 merkkiä numeroilla 0–9 ja/tai merkeillä -, *, # ja välilyönti.
Faksinopeus	Valitse kommunikointinopeus kohteelle.
Alaosoite (SUB/SEP)	Määritä faksia lähetettäessä liitettävä alaosoite. Enimmäispituus on 20 merkkiä, ja sallitut merkit ovat 0–9, *, # ja välilyönti. Jos et määritä tätä, jätä se tyhjäksi.

Toimintojen asetukset

Kohteet	Asetukset ja selitys
Salasana (SID/PWD)	Määritä alasoitteen salasana. Enimmäispituus on 20 merkkiä, ja sallitut merkit ovat 0–9, *, # ja välilyönti. Jos et määritä tätä, jätä se tyhjäksi.
Sähköposti	
Sähköpostiosoite	Syötä 1–255 merkkiä käyttämällä merkkejä A–Z, a–z, 0–9 ja ! # \$ % & ' * + - . / = ? ^ _ { } ~ @.
Verkkokansio (SMB)	
Tallenna kohteeseen	\\”Kansiopolku” Syötä kohdekansion sijainti, jossa on 1–253 Unicode-merkkiä (UTF-8). Jätä pois “\”.
Käyttäjänimi	Syötä avattavan verkkokansion käyttäjätunnus, jossa saa olla enintään 30 Unicode-merkkiä (UTF-8). Vältä kuitenkin käyttämästä ohjausmerkkejä (0x00–0x1F, 0x7F).
Salasana	Syötä käytettävän verkkokansion salasana, jossa saa olla enintään 20 Unicode-merkkiä (UTF-8). Vältä kuitenkin käyttämästä ohjausmerkkejä (0x00–0x1F, 0x7F).
FTP	
Tallenna kohteeseen	Syötä palvelimen nimi, jossa on 1–253 ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Jätä pois “ftp://”.
Käyttäjänimi	Syötä käytettävän FTP-palvelimen käyttäjätunnus, jossa saa olla enintään 30 Unicode-merkkiä (UTF-8). Vältä kuitenkin käyttämästä ohjausmerkkejä (0x00–0x1F, 0x7F). Jos palvelin sallii nimettömät yhteydet, syötä käyttäjänimeksi esimerkiksi Anonymous tai FTP. Jos et määritä tätä, jätä se tyhjäksi.
Salasana	Syötä käytettävän FTP-palvelimen salasana, jossa saa olla enintään 20 Unicode-merkkiä (UTF-8). Vältä kuitenkin käyttämästä ohjausmerkkejä (0x00–0x1F, 0x7F). Jos et määritä tätä, jätä se tyhjäksi.
Yhteystila	Valitse valikosta yhteystila. Jos tulostimen ja FTP-palvelimen välissä on palomuuuri, valitse Passiivinen tila .
Portin numero	Syötä FTP-palvelimen porttinumero väliltä 1–65535.

Liittyvät tiedot

➔ ”Vastaanottajan tallentaminen yhteystietoihin Web Config -ominaisuuden avulla” sivulla 64

Vastaanottajien tallentaminen ryhmäksi

Jos vastaanottajatyypiksi on asetettu **Faksi** tai **Sähköposti**, voit tallentaa vastaanottajat ryhmäksi.

1. Avaa Web Config ja valitse **Hae/Kopioi-** tai **Faksi-**välilehdeltä **Yhteystiedot**.
2. Valitse tallennettava numero ja valitse sitten **Muokkaa**.
3. Valitse ryhmä kohdasta **Tyyppi**.
4. Valitse **Yht. Ryhmä-valinnalle** -kohdassa **Valitse**.

Käytettävissä olevat vastaanottajat tulevat näkyviin.

Toimintojen asetukset

5. Valitse ryhmään tallennettava vastaanottaja ja valitse sitten **Valitse**.

EPSON L810000

Status Print Scan/Copy **Fax** Network Network Security Product Security Device Management Epson Open Platform

Send Settings

- »Basic
- »Send Stored Document Box
- »Polling Send Box
- »Board Box

Receive Settings

- »Basic
- »Fax Output
- »Conditions Output Settings
- »Fax Block Settings
- »Inbox
- »Personal Box

Report Settings

Line Settings

Security Settings

Contacts

Presets

User Default Settings

- »Fax

Contacts

Check the entries you want to register for group.
If you finish selecting entries, back to the Edit a Contact Page by pressing "Select" button.
To reflect the settings, press "Apply" button on the Edit a Contact Page.

< 1 >

	Number	Name	Index Word	Type	Destination
☐	5	AAAA Corp.	AAAA	Email	aaa@XXX.com

Select Cancel

6. Syötä **Nimi** ja **Hakemistosana**.
7. Valitse haluatko tallentaa ryhmän usein käytettyihin vastaanottajiin.

Huomautus:

Kukin vastaanottaja voidaan tarvittaessa tallentaa useampaan kuin yhteen ryhmään.

8. Valitse **Käytä**.

Liittyvät tiedot

- ➔ ["Web Config -ohjelmiston käyttö" sivulla 31](#)
- ➔ ["Asetusten varmuuskopiointi" sivulla 103](#)

Yhteystietojen varmuuskopiointi ja tuonti

Yhteystietoja voi varmuuskopioida ja tuoda Web Config -ominaisuuden tai muiden työkalujen avulla.

Web Config -ominaisuudessa yhteystiedot voi varmuuskopioida viemällä yhteystiedot sisältävät tulostinasetukset. Vietyä tiedostoa ei voi muokata, koska se on viety binaaritiedostona.

Yhteystiedot korvataan, kun tulostinasetukset tuodaan tulostimeen.

Toimintojen asetukset

Epson Device Admin -ominaisuudessa laitteen ominaisuusnäytöltä voidaan viedä vain yhteystiedot. Jos et vie suojauskohteita, vietyjä yhteystietoja voidaan myös muokata ja tuoda, koska ne voidaan tallentaa SYLK- tai CSV-tiedostona.

LDAP-palvelimen käyttäminen

Kun käytössä on LDAP-palvelin, voit käyttää LDAP-palvelimeen rekisteröityjä osoitetietoja sähköpostin tai faksin kohteena.

Liittyvät tiedot

➔ [”LDAP-palvelimen määrittäminen” sivulla 68](#)

LDAP-palvelimen määrittäminen

Rekisteröi LDAP-palvelin tulostimessa, jotta voit käyttää sen tietoja.

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkko**-välilehdeltä **LDAP-palvelin** > **Perus**.
2. Syötä arvo kuhunkin kohtaan.
3. Valitse **OK**.

Valitsemasi asetukset tulevat näytölle.

Liittyvät tiedot

➔ [”Web Config -ohjelmiston käyttö” sivulla 31](#)

➔ [”LDAP-palvelimen asetuskohteet” sivulla 69](#)

Toimintojen asetukset

LDAP-palvelimen asetukset

EPSON L3110

Status Print Scan/Copy Fax Network Network Security Product Security Device Management Epson Open Platform

Basic
Wi-Fi
Wired LAN
Wi-Fi Direct
Email Server
»Basic
»Connection Test
LDAP Server
»Basic
»Search Settings
»Connection Test
Kerberos Settings
MS Network
Epson Connect Services
Google Cloud Print Services

LDAP Server > Basic

The certificate is required to use a secure function of the LDAP server.
Make settings on the following page.
- CA Certificate

Use LDAP Server: ☒ Use ☐ Do Not Use

LDAP Server Address: 190.0.2.088

LDAP server Port Number: 389

Secure Connection: SSL/TLS

Certificate Validation: ☒ Enable ☐ Disable

Search Timeout (sec): 10

Authentication Method: Anonymous Authentication

Kerberos Realm to be Used: Not Set

User Name:

Password:

Configure Kerberos Settings before using Kerberos authentication.

OK

Kohteet	Asetukset ja selitys
Käytä LDAP-palvelinta	Valitse Käyttö tai Älä käytä .
LDAP-palvelinosoite	Syötä LDAP-palvelimen osoite. Syötä 1–255 merkkiä IPv4-, IPv6- tai FQDN-muodossa. Jos käytät FQDN-muotoa, voit käyttää aakkosnumeerisia ASCII-merkkejä (0x20–0x7E) ja ”-”-merkkiä lukuun ottamatta osoitteen alkua ja loppua.
LDAP-palvelimen porttinumero	Syötä LDAP-palvelimen porttinumero väliltä 1–65535.
Suojattu yhteys	Määritä todennusmenetelmä, kun tulostin käyttää LDAP-palvelinta.
Varmenteen vahvistaminen	Kun tämä on käytössä, LDAP-palvelimen varmenne vahvistetaan. On suositeltavaa asettaa tämä tilaan Ota käyttöön . CA-varmenne on tuotava tulostimeen määrittystä varten.
Haun aikakatkaissu (s)	Syötä hakuajan kesto ennen aikakatkaissua väliltä 5–300.

Toimintojen asetukset

Kohteet	Asetukset ja selitys
Todennusmenetelmä	Valitse menetelmistä yksi. Kun Kerberos-todentaminen valitaan, määritä asetukset Kerberosille valitsemalla Kerberos-asetukset. Kerberos-todentaminen vaatii toimiakseen seuraavanlaisen ympäristön. ☐ Tulostimen ja DNS-palvelimen välinen tiedonsiirto onnistuu. ☐ Tulostimen, KDC-palvelimen ja todennukseen tarvittavan palvelimen (LDAP-palvelin, SMTP-palvelin, tiedostopalvelin) ajat on synkronoitu. ☐ Kun palvelupalvelin määritetään IP-osoitteeksi, palvelupalvelimen FQDN rekisteröidään DNS-palvelimen käänteiselle hakuvyöhykkeelle.
Käytettävä Kerberos-valtakunta	Jos Todennusmenetelmä on Kerberos-todentaminen , valitse Kerberos-alue, jota haluat käyttää.
Käyttäjänimi	Syötä LDAP-palvelimen käyttäjätunnus, jossa saa olla enintään 128 Unicode-merkkiä (UTF-8). Et voi käyttää ohjausmerkkejä kuten 0x00–0x1F ja 0x7F. Tämä asetus ei ole käytössä, kun Todennusmenetelmä on Anonyymi todentaminen . Jos et määritä tätä, jätä se tyhjäksi.
Salasana	Syötä LDAP-palvelimen varmennuksen salasana, jossa saa olla enintään 128 Unicode-merkkiä (UTF-8). Et voi käyttää ohjausmerkkejä kuten 0x00–0x1F ja 0x7F. Tämä asetus ei ole käytössä, kun Todennusmenetelmä on Anonyymi todentaminen . Jos et määritä tätä, jätä se tyhjäksi.

Liittyvät tiedot

- ➔ ["LDAP-palvelimen määrittäminen" sivulla 68](#)
- ➔ ["Kerberos-asetukset" sivulla 70](#)

Kerberos-asetukset

Jos **Kerberos-todentaminen** on valittuna **LDAP-palvelin > Perus Todennusmenetelmä** -kohdassa, määritä seuraavat Kerberos-asetukset valitsemalla **Verkko**-välilehdellä **Kerberos-asetukset**. Voit rekisteröidä Kerberos-asetuksiin enintään 10 asetusta.

Kohteet	Asetukset ja selitys
Valtakunta (Toimialue)	Syötä Kerberos-varmennuksen alue enintään 255 ASCII-merkillä (0x20–0x7E). Jos et rekisteröi tätä, jätä se tyhjäksi.
KDC-osoite	Syötä Kerberos-varmennuspalvelimen osoite. Syötä enintään 255 merkkiä IPv4-, IPv6- tai FQDN-muodossa. Jos et rekisteröi tätä, jätä se tyhjäksi.
Porttinumero (Kerberos)	Syötä Kerberos-palvelimen porttinumero väliltä 1–65535.

LDAP-palvelimen hakuasetusten määrittäminen

Kun määrität hakuasetukset, voit käyttää LDAP-palvelimelle rekisteröityä sähköpostiosoitetta ja faksinumeroa.

- Avaa Web Config ja valitse **Verkko**-välilehdeltä **LDAP-palvelin > Hakuasetukset**.
- Syötä arvo kuhunkin kohtaan.

Toimintojen asetukset

3. Näytä asetuksen tulos napsauttamalla **OK**.
Valitsemasi asetukset tulevat näytölle.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Web Config -ohjelmiston käyttö” sivulla 31
- ➔ ”LDAP-palvelimen hakuasetusten kohteet” sivulla 71

LDAP-palvelimen hakuasetusten kohteet

Kohdat	Asetukset ja selitys
Etsintäperuste (DN-nimi)	Jos haluat hakea satunnaisesta toimialueesta, määritä LDAP-palvelimen toimialueen nimi. Syötä 0–128 merkkiä Unicode-muodossa (UTF-8). Jos et hae satunnaista määritettä, jätä tämä tyhjäksi. Esimerkki paikallisesta palvelimen hakemistosta: dc=palvelin,dc=paikallinen
Hakusyötteiden määrä	Määritä hakukohteiden määrä väliltä 5–500. Hakumerkintöjen määritetty määrä tallennetaan ja näytetään väliaikaisesti. Vaikka hakumerkintöjen määrä on määritetty suurempi ja virheviesti tulee esiin, haku voidaan suorittaa.
Käyttäjänimi-attribuutti	Määritä näytettävän määritteen nimi, kun haetaan käyttäjänimiä. Syötä 1–255 merkkiä Unicode-muodossa (UTF-8). Ensimmäisen merkin tulee olla välillä a–z tai A–Z. Esimerkki: cn, uid

Toimintojen asetukset

Kohdat	Asetukset ja selitys
Käyttäjänimen näyttöattribuutti	Määritä käyttäjänimenä näytettävän määritteen nimi. Syötä 0–255 merkkiä Unicode-muodossa (UTF-8). Ensimmäisen merkin tulee olla välillä a–z tai A–Z. Esimerkki: cn, sn
Faksinumero-attribuutti	Määritä näytettävän määritteen nimi, kun haetaan faksinumeroita. Syötä 1–255 merkin yhdistelmä käyttämällä merkkejä A–Z, a–z, 0–9 ja -. Ensimmäisen merkin tulee olla välillä a–z tai A–Z. Esimerkki: facsimileTelephoneNumber
Sähköpostiosoite-attribuutti	Määritä näytettävän määritteen nimi, kun haetaan sähköpostiosoitteita. Syötä 1–255 merkin yhdistelmä käyttämällä merkkejä A–Z, a–z, 0–9 ja -. Ensimmäisen merkin tulee olla välillä a–z tai A–Z. Esimerkki: mail
Vapaasti määritettävä attribuutti 1 - Vapaasti määritettävä attribuutti 4	Voit määrittää haettaviksi muita satunnaisia määritteitä. Syötä 0–255 merkkiä Unicode-muodossa (UTF-8). Ensimmäisen merkin tulee olla välillä a–z tai A–Z. Jos et halua hakea satunnaisia määritteitä, jätä tämä tyhjäksi. Esimerkki: o, ou

Liittyvät tiedot

➔ [”LDAP-palvelimen hakuasetusten määrittäminen” sivulla 70](#)

LDAP-palvelimen yhteyden tarkistaminen

Suorittaa LDAP-palvelimen yhteystestin kohdassa **LDAP-palvelin > Hakuasetukset** määritetyn parametrin avulla.

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkko-välilehdeltä LDAP-palvelin > Yhteystesti**.
2. Valitse **Käynnistä**.

Yhteystesti käynnistyy. Tarkistusraportti näytetään testin jälkeen.

Liittyvät tiedot

➔ [”Web Config -ohjelmiston käyttö” sivulla 31](#)

➔ [”LDAP-palvelimen yhteystestin sanomat” sivulla 72](#)

LDAP-palvelimen yhteystestin sanomat

Viesti	Selitys
Yhteystesti onnistui.	Tämä viesti tulee näkyviin, kun yhteys palvelimeen toimii.
Yhteystesti epäonnistui. Tarkista asetukset.	Tämä viesti tulee näkyviin seuraavista syistä: ☐ LDAP-palvelimen osoite tai porttinumero on väärä. ☐ On tapahtunut aikakatkaisu. ☐ Älä käytä on valittuna Käytä LDAP-palvelinta -kohdassa. ☐ Jos Kerberos-todentaminen on valittuna Todennusmenetelmä -kohdassa, Valtakunta (Toimialue) , KDC-osoite tai Porttinumero (Kerberos) on väärin.

Toimintojen asetukset

Viesti	Selitys
Yhteystesti epäonnistui. Tarkista päivämäärä ja aika tuotteestasi tai palvelimelta.	Tämä viesti tulee näkyviin, jos yhteys epäonnistuu, koska tulostimen ja LDAP-palvelimen aika-asetukset eivät täsmää.
Todentaminen epäonnistui. Tarkista asetukset.	Tämä viesti tulee näkyviin seuraavista syistä: ☐ Käyttäjänimi ja/tai Salasana on väärin. ☐ Jos Kerberos-todentaminen on valittuna Todennusmenetelmä -kohdassa: päivämäärää ja kellonaikaa ei ehkä ole asetettu.
Tulostinta ei voi käyttää, ennen kuin toimenpide on valmis.	Tämä viesti tulee näkyviin, jos tulostin on varattu.

Liittyvät tiedot

➔ ”LDAP-palvelimen yhteyden tarkistaminen” sivulla 72

Skannaustoimintojen käyttäminen

Voit käyttää skannaustoimintoja tietokoneen tai tulostimen ohjauspaneelin kautta.

Skannaus tietokoneelta

Asenna ohjelmisto ja tarkista, että verkkoskannauspalvelu on käytössä, jos haluat mahdollistaa verkkoskannauksen.

Liittyvät tiedot

➔ ”Asennettavat ohjelmistot” sivulla 73

➔ ”Miten voin varmistaa, että verkkoskannaus on käytössä?” sivulla 74

Asennettavat ohjelmistot

☐ Epson Scan 2

Tämä on skannerin laiteohjain. Jos käytät laitetta tietokoneella, asenna ohjain jokaiseen tietokoneeseen, josta laitetta käytetään. Jos Document Capture Pro tai Document Capture on asennettuna, voit käyttää laitteen painikkeisiin määritettyjä toimintoja.

Jos EpsonNet SetupManager on käytössä, tulostinohjain voidaan jaella ohjelmapakettina.

☐ Document Capture Pro (Windows)/Document Capture (Mac OS)

Tietokoneeseen asennettava sovellus. Työt, jotka on tallennettu verkkoon liitettyihin tietokoneisiin, joissa on käytössä Document Capture Pro tai Document Capture, voidaan käynnistää laitteen ohjauspaneelisti.

Voit käyttää verkkoskannausta tietokoneelta käsin. Skannaaminen edellyttää Epson Scan 2 -ohjelmistoa.

Liittyvät tiedot

➔ ”EpsonNet SetupManager” sivulla 129

Toimintojen asetukset

Miten voin varmistaa, että verkkoskannaus on käytössä?

Verkkoskannauksen avulla voit skannata verkkoon kytketyn skannerin kautta. Verkkoskannaus on oletusarvoisesti käytössä.

1. Avaa Web Config ja valitse **Hae/Kopioi**-välilehdeltä **Verkkohaku**.
2. Varmista, että **Ota skannaus käyttöön** on valittuna **EPSON Scan** -kohdassa.
Jos asetus on valittuna, tämä vaihe on valmis. Sulje Web Config.
Jos asetuksen valinta on poistettu, valitse asetus ja siirry seuraavaan vaiheeseen.
3. Valitse **Seuraava**.
4. Valitse **OK**.
Verkkoyhteys muodostetaan uudelleen ja asetukset tulevat voimaan.

Liittyvät tiedot

➔ [”Web Config -ohjelmiston käyttö” sivulla 31](#)

Skannaaminen ohjauspaneelistä

Skannaamista kansioon ja skannaamista sähköpostiin käytetään tulostimen ohjauspaneelistä. Skannatut tiedostot voidaan siirtää sähköpostin, kansioihin ja muihin kohteisiin suorittamalla haluttu tehtävä tietokoneen kautta.

Liittyvät tiedot

➔ [”Palvelinten ja kansioden asetukset” sivulla 74](#)

Palvelinten ja kansioden asetukset

Nimi	Asetukset	Sijainti	Edellytys
Skannaus verkkokansioon (SMB)	Tallennuskansion luominen ja verkkojaon määrittäminen	Tietokone, jossa tallennuskansio sijaitsee	Järjestelmänvalvojan käyttäjätunnus tietokoneessa, johon tallennuskansiot perustetaan.
	Skannaus verkkokansioon (SMB) -toiminnon tallennuskohde	Laitteen yhteystiedot	Käyttäjätunnus ja salasana tietokoneeseen, jossa tallennuskansio sijaitsee, sekä oikeus muuttaa tallennuskansiossa olevia tiedostoja.
Skannaus verkkokansioon (FTP)	FTP-palvelimen määrittäminen	Laitteen yhteystiedot	Kirjautumistiedot FTP-palvelimeen ja oikeus muuttaa tallennuskansiossa olevia tiedostoja.

Toimintojen asetukset

Nimi	Asetukset	Sijainti	Edellytys
Skannaus sähköpostiin	Sähköpostipalvelimen määrittäminen	Laite	Sähköpostipalvelimen määrittäminen
Skannaus pilvipalveluun	Tulostimen rekisteröinti Epson Connect -palveluun	Laite	Internet-yhteys
	Yhteystiedon tallennus Epson Connect -palveluun	Epson Connect -palvelu	Käyttäjän ja tulostimen rekisteröinti Epson Connect -palveluun
Skannaus Document Capture Pro -sovellukseen (kun käytössä on Document Capture Pro Server)	Document Capture Pro -sovelluksen määrittäminen palvelintilassa	Laite	Document Capture Pro Server -palvelimen IP-osoite, verkkonimi tai verkko-osoite (FQDN)

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Postipalvelimen määrittäminen” sivulla 41
- ➔ ”Document Capture Pro Server -palvelimen käyttö” sivulla 75

Document Capture Pro Server -palvelimen käyttö

Jos käytössä on Document Capture Pro Server, voit määrittää skannattujen asiakirjojen lajittelumenetelmän, tallennusmuodon ja edelleenlähetyskohteen tulostimen ohjauspaneelista. Voit hakea ja suorittaa palvelimeen aiemmin tallennettuja töitä tulostimen ohjauspaneelista.

Asennetaan palvelintietokoneeseen.

Saat tarvittaessa lisätietoja Document Capture Pro Server -palvelimesta lähimmältä Epson-jälleenmyyjältä.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Palvelintilan asettaminen” sivulla 75

Palvelintilan asettaminen

Määritä Document Capture Pro Server -palvelimen asetukset seuraavasti.

1. Avaa Web Config ja valitse **Hae/Kopioi**-välilehdeltä **Document Capture Pro**.
2. Valitse **Palvelintila** kohteelle **Tila**.
3. Kirjoita **Palvelinosoite** -kohtaan Document Capture Pro Server -palvelimen osoite.

Syötä 2–255 merkkiä joko IPv4-, IPv6- tai FQDN-muodossa tai isäntänimenä. FQDN-muodossa voit käyttää aakkosnumeerisia merkkejä ASCII-muodossa (0x20–0x7E) ja merkkiä ”-” (paitsi osoitteen alussa ja lopussa).

4. Valitse **OK**.

Verkkoyhteys muodostetaan uudelleen ja asetukset tulevat voimaan.

Liittyvät tiedot

➔ ”Web Config -ohjelmiston käyttö” sivulla 31

Järjestelmäasetusten määrittäminen

Ohjauspaneelin asetukset

Asetusten määrittäminen tulostimen ohjauspaneelin kautta. Voit määrittää asetukset seuraavasti.

1. Avaa Web Config ja valitse **Laittehallinta**-välilehdeltä **Ohjauspaneeli**.

2. Määritä seuraavat asetukset tarpeen mukaan.

☐ **Kieli**

Valitse ohjauspaneelin näytökieli.

☐ **Paneelilukko**

Jos valitset **Päällä**, et voi valita järjestelmänvalvojan oikeuksia vaativia kohteita. Voit valita ne kirjautumalla tulostimeen järjestelmänvalvojana. Jos järjestelmänvalvojan salasanaa ei ole asetettu, paneelilukitus ei ole käytössä.

☐ **Toiminnan aikakatkaisu**

Jos **Päällä** on valittuna, järjestelmä kirjaa käyttäjänä tai järjestelmänvalvojana kirjautuneen käyttäjän automaattisesti ulos, mikäli ohjauspaneeli on käyttämättä määrätyn ajan.

Voit määrittää uloskirjausajan väliltä 10 sekuntia — 240 minuuttia.

Huomautus:

Määrittäksen voi tehdä myös tulostimen ohjauspaneelistä.

☐ **Kieli:** *Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Kieli/Language*

☐ **Paneelilukko:** *Asetukset > Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta > Suojausasetukset > Järjestelmänvalv. asetukset > Lukkoasetus*

☐ **Toiminnan aikakatkaisu:** *Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Toiminnan aikakatkaisu* (Voit valita vaihtoehtoista **Päällä** ja **Pois päältä**.)

3. Valitse **OK**.

Liittyvät tiedot

➔ ”Web Config -ohjelmiston käyttö” sivulla 31

Virransäästöasetukset laitteen ollessa käyttämättä

Voit määrittää ajan, jonka jälkeen tila vaihdetaan virransäästötilaksi tai virta sammutetaan, kun tulostimen ohjauspaneelia ei käytetä. Määritä sopiva aika käyttöympäristön mukaan.

1. Avaa Web Config ja valitse **Laittehallinta**-välilehdeltä **Virransäästö**.

2. Määritä **Uniajastin** -kohtaan aika, jonka jälkeen laite siirtyy virransäästötilaan, mikäli laitetta ei käytetä.

Voit määrittää ajan minuutin tarkkuudella. Enimmäisaika on 240 minuuttia.

Toimintojen asetukset

Huomautus:

Määrittäminen voi tehdä myös tulostimen ohjauspaneelistä.

Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Uniajastin

3. **Virransammutusajastin** -asetuksen avulla voit määrittää laitteelle sammumisajan. Jos käytät faksitoimintoja, valitse sammumisajaksi **Ei mitään**.

Huomautus:

Määrittäminen voi tehdä myös tulostimen ohjauspaneelistä.

Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Virrankatkaisuajastin

4. Valitse OK.

Liittyvät tiedot

➔ ”Web Config -ohjelmiston käyttö” sivulla 31

Ääniasetusten määrittäminen

Ääniasetukset määrittävät laitteen eri toimintojen, kuten ohjauspaneelin, tulostuksen ja faksin, äänisignaalit.

Huomautus:

Määrittäminen voi tehdä myös tulostimen ohjauspaneelistä.

Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Ääni

1. Avaa Web Config ja valitse **Laitehallinta**-välilehdeltä **Ääni**.

2. Määritä seuraavat asetukset tarpeen mukaan.

☐ Normaalitila

Määritä äänet, jotka ovat käytössä, kun toimintatilaksi on valittu **Normaalitila**.

☐ Hiljainen tila

Määritä äänet, jotka ovat käytössä, kun toimintatilaksi on valittu **Hiljainen tila**.

Hiljainen toimintatila on käytössä, kun jokin seuraavista toiminnoista on valittuna.

☐ Tulostimen ohjauspaneeli:

Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset > Hiljainen tila

Valitse **Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Vastanottoasetukset > Tul.asetuk. > Hiljainen tila**

☐ Web Config:

Valitse **Faksi**-välilehdeltä **Vastanottoasetukset > Faksitulostus > Hiljainen tila**

3. Valitse OK.

Liittyvät tiedot

➔ ”Web Config -ohjelmiston käyttö” sivulla 31

Laitteen päivämäärän ja kellonajan synkronointi palvelimen kanssa

Aikapalvelinsynkronoinnissa (NTP-palvelin) voidaan synkronoida tulostimen ja verkossa olevan tietokoneen aika. Aikapalvelinta voidaan käyttää organisaation sisäisesti tai se voi olla julkisesti saatavilla Internetissä.

Kun käytössä on CA-varmenne tai Kerberos-todennus, aikaan liittyvät ongelmat voidaan välttää suorittamalla aikapalvelinsynkronointi.

1. Avaa Web Config ja valitse **Laitehallinta**-välilehdeltä **Päivämäärä ja aika** > **Aikapalvelin**.

2. Valitse **Käyttö** kohteelle **Käytä Aikapalvelinta**.

3. Kirjoita kellonaikapalvelimen osoite **Aikapalvelin-osoite** -kohtaan.

Voit käyttää IPv4-, IPv6- tai FQDN-muotoa. Enimmäispituus on 252 merkkiä. Jos et määritä tätä, jätä se tyhjäksi.

4. Syötä **Päivitysaikaväli (min)**.

Voit määrittää ajan minuutin tarkkuudella. Enimmäisaika on 10 800 minuuttia.

5. Valitse **OK**.

Huomautus:

Aikapalvelimen tila -kohdan avulla voit tarkistaa, että yhteys kellonaikapalvelimeen toimii.

Liittyvät tiedot

➔ ”Web Config -ohjelmiston käyttö” sivulla 31

Skannauksen ja kopioinnin oletusarvojen määrittäminen (käyttäjien oletusasetukset)

Voit määrittää oletusarvot laitteen toiminnoille.

Voit määrittää oletusasetukset seuraaville toiminnoille.

☐ Skannaa verkkokansioon/FTP:hen

☐ Skannaus sähköpostiin

☐ Skannaa tallennuslaitteelle

☐ Skannaa pilveen

☐ Kopioi

☐ Faksi

1. Avaa Web Config ja valitse **Hae/Kopioi** > **Käyttäjän oletusasetukset** -kohdassa toiminnot, joille haluat määrittää oletusarvot.

Määritä faksitoimintojen oletusasetukset valitsemalla **Faksi**-välilehdeltä **Käyttäjän oletusasetukset**.

2. Määritä halutut asetukset.

3. Valitse **OK**.

Jos arvojen yhdistelmä ei kelpaa, sitä muokataan automaattisesti, jonka jälkeen määritetään kelvollinen arvo.

Liittyvät tiedot

➔ ”Web Config -ohjelmiston käyttö” sivulla 31

Epson Connect -palvelun käyttäminen

Epson Connect -palvelun käyttäminen Internetissä mahdollistaa tulostamisen älypuhelimesta, tabletista tai kannettavasta tietokoneesta lähes missä ja milloin tahansa.

Internetissä käytettävissä olevat toiminnot ovat seuraavat.

Email Print	Epson iPrint -etätulostus	Scan to Cloud	Remote Print Driver
✓	✓	✓	✓

Katso lisätietoja Epson Connect -verkkoportaalista.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (vain Eurooppa)

Epson Open Platform -ympäristön käyttö

Epson Open Platform: Yleistietoja

Epson Open Platform on alusta, jolla Epson-tulostimia voidaan käyttää todentamisjärjestelmän palvelimen tarjoamalla toiminnolla.

Voit hakea palvelimesta laite- ja käyttäjäkohtaisia lokitietoja sekä määrittää laitteille ja toiminnoille käyttäjä- ja ryhmäkohtaisia rajoituksia. Laiterympäristöä voi käyttää Epson Print Admin (Epson Authentication System) -todennusjärjestelmän sekä kolmansien osapuolten todennusjärjestelmien kanssa.

Liittämällä järjestelmään todennuslaitteen voit käyttää esimerkiksi todennusta tunnuskortin avulla.

Epson Open Platform -asetusten määrittäminen

Ota Epson Open Platform käyttöön, jos haluat käyttää laitetta todennusjärjestelmän kautta.

1. Avaa Web Config ja valitse **Epson Open Platform** -välilehdeltä **Tuoteavain**.
2. Syötä arvo kullekin kohteelle.
 - ☐ Sarjanumero
Laitteen sarjanumero näkyy näytössä.
 - ☐ Epson Open Platform -versio
Valitse oikea Epson Open Platform -ympäristön versio. Oikea versio riippuu todennusjärjestelmän versiosta.
 - ☐ Syötä tuoteavain
Kirjoita verkkosivustosta saamasi tuoteavain. Lisätietoja tuoteavaimen hankkimisesta ja muista toiminnoista on Epson Open Platform -ympäristön käyttöohjeissa.

Toimintojen asetukset

3. Valitse **Seuraava**.

Esiin tulee vahvistusviesti.

4. Valitse **OK**.

Tulostin on päivitetty.

Todennuslaitteen määrittäminen

Voit määrittää todennusjärjestelmään todennuslaitteen valitsemalla **Laitehallinta > Kortinlukija**.

Lisätietoja on todennusjärjestelmän käyttöohjeissa.

Turvallisuusasetukset

Tässä luvussa kuvataan laitteen turvallisuusasetukset.

Laitteen suojausasetusten esittely

Tässä osassa esitellään Epson-laitteiden suojaustoiminnot.

Toiminnon nimi	Toiminnon tyyppi	Mitä määritetään	Mitä estetään
Pääkäyttäjän salasanan määrittäminen	Lukitsee järjestelmän asetukset, kuten verkon ja USB-liitäntöjen yhteysasetukset, faksien vastaanottoa, lähetystä ja siirtoa koskevat asetukset sekä käyttäjien oletusasetukset.	Pääkäyttäjä määrittää laitteelle salasanan. Salasana voidaan asettaa tai muuttaa Web Config -toiminnolla sekä tulostimen ohjauspaneelistä.	Estää laitteeseen tallennettujen tietojen, kuten tunnusten, salasanojen, verkkoasetusten ja yhteystietojen, luvattoman lukemisen ja muuttamisen. Vähentää useiden tietoturvariskien, kuten verkkoympäristöä tai suojauskäytäntöjä koskevien tietojen vuotamisen, vaaraa.
Käyttöoikeuksien määrittäminen	Määrittää, mitkä toiminnot ovat kunkin käyttäjän käytettävissä. Toimintoja ovat esimerkiksi tulostaminen, skannaaminen, kopiointi ja faksaaminen. Jos laitteeseen kirjaudutaan ennalta määritetyllä käyttäjätunnuksella, käytettävissä on tietty valikoima toimintoja. Jos laitteeseen kirjaudutaan ohjauspaneelin kautta, laite kirjaa käyttäjän automaattisesti ulos, ellei laitteella suoriteta yhtään toimintoa määrätyn ajan kuluessa.	Määritä käyttäjätunnus ja määritä sitten, mitkä toiminnot haluat sallia tunnukselle. Valittavia toimintoja ovat esimerkiksi kopiointi ja skannaus. Voit määrittää enintään 10 käyttäjätunnusta.	Tietojen vuotamisen ja luvattoman käytön vaaraa voidaan vähentää sallimalla käyttäjille vain käyttäjän käsittelemien tietojen ja työtehtävien edellyttämät toiminnot.

Turvallisuusasetukset

Toiminnon nimi	Toiminnon tyyppi	Mitä määritetään	Mitä estetään
Ulkaisen liitännän määrittäminen	Valitsee laiteyhteydessä käytettävän liitännän, kuten USB- tai NFC-liitännän.	Ota USB-yhteys käyttöön tai poista se käytöstä sen mukaan, haluatko liittää laitteeseen esimerkiksi USB-muistilaitteen. Voit myös valita, ovatko NFC-liitäntä ja tietokoneen USB-liitäntä käytössä.	☐ USB-portin hallinta: Vähentää tietojen väärin käsiin joutumisen vaaraa estämällä luottamuksellisten asiakirjojen luvattoman skannaamisen. ☐ NFC: Estää luvattoman tulostamisen NFC-yhteyden kautta. ☐ Tietokoneen USB-liitäntä: Estää laitteen luvattoman käytön estämällä tulostamisen ja skannaamisen muutoin kuin verkkoyhteyden kautta.
Tallennettujen tietojen käsittelyasetukset	Poistaa laitteen kiintolevylle tilapäisesti tallennetut tiedostot automaattisesti. Voit myös poistaa kaikki kiintolevylle tallennetut tiedot turvallisesti.	Valitse, poistetaanko työt automaattisesti muistista, kun ne on käsitelty. Voit myös poistaa kaikki tallennetut tiedot, jos aiot poistaa laitteen käytöstä kokonaan.	Voit estää tietojen luvattoman palauttamisen ja käyttämisen kirjoittamalla muistilaitteen tallennustilan päälle muuta datasisältöä.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Tietoja Web Config -toiminnosta” sivulla 30](#)
- ➔ [”EpsonNet Config” sivulla 128](#)
- ➔ [”Järjestelmänvalvojan salasanan määrittäminen” sivulla 82](#)
- ➔ [”Käytettävissä olevien toimintojen rajoitus” sivulla 92](#)
- ➔ [”Ulkoisten liitäntöjen poistaminen käytöstä” sivulla 94](#)

Järjestelmänvalvojan salasanan määrittäminen

Kun asetat järjestelmänvalvojan salasanan, voit estää käyttäjiä muuttamasta järjestelmän hallinta-asetuksia. Voit asettaa järjestelmänvalvojan salasanan ja muuttaa sitä Web Config -toiminnolla, tulostimen ohjauspaneelin kautta tai ohjelmistolla (Epson Device Admin). Voit lukea lisätietoja ohjelmista kunkin sovelluksen käyttöohjeesta.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Järjestelmänvalvojan salasanan määrittäminen ohjauspaneelistä” sivulla 82](#)
- ➔ [”Järjestelmänvalvojan salasanan määrittäminen Web Config -toiminnolla” sivulla 83](#)
- ➔ [”Epson Device Admin” sivulla 128](#)

Järjestelmänvalvojan salasanan määrittäminen ohjauspaneelistä

Voit määrittää järjestelmänvalvojan salasanan tulostimen ohjauspaneelistä.

Turvallisuusasetukset

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelistä **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta > Suojausasetukset**.
3. Valitse **Järjestelmänvalv. asetukset**.
4. Valitse **Järj.valvojan salasana > Rekisteröi**.
5. Kirjoita uusi salasana ja valitse **OK**.
6. Kirjoita salasana uudestaan ja valitse **OK**.
7. Valitse vahvistusnäytössä **OK**.
Järjestelmänvalvojan asetusnäyttö tulee näkyviin.
8. Valitse **Lukkoasetus** ja valitse vahvistusnäytössä **OK**.

Huomautus:

*Voit vaihtaa järjestelmänvalvojan salasanan tai poistaa sen valitsemalla **Järj.valvojan salasana** -näytössä **Muuttaa** tai **Nollaa** ja kirjoittamalla järjestelmänvalvojan salasanan.*

Järjestelmänvalvojan salasanan määrittäminen Web Config -toiminnolla

Voit määrittää järjestelmänvalvojan salasanan Web Config -toiminnolla.

1. Avaa Web Config ja valitse **Tuotteen suojaus**-välilehdeltä **Vaihda Järjestelmänvalvojan salasana**.

Turvallisuusasetukset

2. Kirjoita salasana kohtaan **Uusi salasana** ja **Vahvista uusi salasana**. Tarvittaessa kirjoita käyttäjätunnus.
Jos haluat vaihtaa salasanan uuteen, anna nykyinen salasana.

3. Valitse **OK**.

Huomautus:

- ☐ Jos haluat asettaa tai muuttaa valikon lukittuja kohtia, valitse **Järj.valv. kirjautum.** ja kirjoita järjestelmänvalvojan salasana.
- ☐ Jos haluat poistaa järjestelmänvalvojan salasanan, valitse **Tuotteen suojaus > Poista Järjestelmänvalvojan salasana** ja kirjoita järjestelmänvalvojan salasana.

Liittyvät tiedot

➔ ”Web Config -ohjelmiston käyttö” sivulla 31

Paneelikäytön hallinta

Jos olet asettanut järjestelmänvalvojan salasanan ja Lukkoasetus on käytössä, voit lukita tulostimen järjestelmän asetuksiin liittyviä kohteita, jolloin muut käyttäjät eivät voi muuttaa niitä.

Yleiset asetukset-valikon lukittavat asetukset (Lukkoasetus)

Tämä on luettelo ohjauspaneelin **Asetukset > Yleiset asetukset** -valikon lukittavista asetuksista (Lukkoasetus).

Turvallisuusasetukset

Jotkin toiminnot voidaan ottaa käyttöön ja poistaa käytöstä yksitellen.

Yleiset asetukset-valikko		Paneelilukko
Perusasetukset		–
	LCD-kirkkaus	–
	Ääni	–
	Havaitse kaksoissyöttö	✓*1
	Uniajastin	✓
	Virrankatkaisuajastin	✓
	Päivämäärä-/Aika-asetukset	✓
	Maa/alue	✓
	Kieli/Language	✓*1
	Käynnistysnäyttö	✓
	Muokka Kotia	✓
	Taustakuva	✓
	Toiminnan aikakatkaisu	✓
	Väritulostuslukemailmoitus	✓
	Näppäimistö	–
	Oletusnäyttö (Job/Status)	✓
Tulostinasetukset		–

Turvallisuusasetukset

Yleiset asetukset-valikko		Paneelilukko
	Paperilähdeasetukset	–
	Tulostus: Kopio	✓
	Tulostus: Faksi	✓
	Tulostus: Muu	✓
	Tulostuskieli	✓
	Yleiset tulostusasetukset	✓
	PDL-tulostusmäärittäminen	✓
	Aut. virheenkorj.	✓
	Tallennuslaitteen liittäminen	✓
	Paksu paperi	✓ ^{*1}
	Hiljainen tila	✓ ^{*1}
	Tulostusnopeuden ensisijaisuus	✓ ^{*1}
	PC-yhteys USB:n kautta	✓
	USB I/F -aikakatk. asetus	✓
Verkkoasetukset		✓

Turvallisuusasetukset

Yleiset asetukset-valikko			Paneelilukko
	Wi-Fi-asetus		✓
	Langallinen LAN -asetus		✓
	Verkon tila		✓
		Langallinen LAN/Wi-Fi -tila	✓*2
		Wi-Fi Direct -tila	✓*2
		Sähköpostipalvelimen tila	✓*2
		tila-arkki	✓*2
	Verkkoyhteyden tarkistus		✓*3
	Lisäasetukset		✓
		Laitenimi	✓
		TCP/IP	✓
		Välityspalvelin	✓
		Sähköpostipalvelin	✓
		IPv6-osoite	✓
		MS-verkkojakaminen	✓
		NFC	✓
		Linkin nopeus ja kaksisuuntaisuus	✓
		Ohjaa HTTP uudelleen HTTPS	✓
		Poista IPsec/IP-suodatus pois käyt.	✓
		Poista IEEE802.1X pois käytöstä	✓
Web-palveluasetukset		✓	
	Epson Connect -palvelut	✓	
	Google-pilvitulostuspalvelut	✓	
Faksiasetukset		✓	

Turvallisuusasetukset

Yleiset asetukset-valikko		Paneelilukko
	Käyttäjän asetukset	✓
	Perusasetukset	✓
	Lähetysasetukset	✓
	Vastaanottoasetukset	✓
	Raporttiasetukset	✓
	Suojausasetukset	✓
	Tarkista faksiyhteys	✓
	Ohjattu faksin asetus	✓
Skannausasetukset		✓
	Aloitussvälilehti	✓
	Pikakäyttöpainike	✓
	Vahvista vastaanottaja	✓
	Document Capture Pro	✓
	Sähköpostipalvelin	✓
Järjestelmän hallinta		✓

Turvallisuusasetukset

Yleiset asetukset-valikko		Paneelilukko
	Yhteystietojen hallinta	✓
	Lisää/Muokkaa/Poista	✓ ^{*1, *4}
	Usein käytetty	✓ ^{*4}
	Tulosta yhteystiedot	✓
	Näytä valinnat	✓ ^{*4}
	Hakuvalinnat	✓ ^{*4}
	Tulostuspään puhdistus -asetukset	✓
	Kopion väriherkkyys	✓
	Tyhjennä sis. muistin tiedot	✓
	HDD:n pyyhintäasetukset	✓
	Suojausasetukset	✓
	Rajoitukset	✓
	Käytön kontrolli	✓
	Järjestelmänvalv. asetukset	✓
	Järj.valvojan salasana	✓
	Lukkoasetus	✓
	Salasanakäytäntö	✓
	Valvontaloki	✓
	Ohjelman tarkistus käynnistettäessä	✓
	Palauta oletusasetukset	✓
	Laiteohjelmistopäivitys	✓
	Ylläpito/Huoltotila	✓

✓ = Lukitaan.

– = Ei lukita.

*1 : Voit ottaa lukituksen käyttöön tai poistaa sen käytöstä valitsemalla **Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta > Suojausasetukset > Rajoitukset**.

*2 : Vaikka ylemmän tason kohteet voidaan lukita järjestelmänvalvojan lukituksella, voit edelleen käyttää niitä samassa valikossa kohteessa **Asetukset > Tulostimen tila/Tulosta**.

*3 : Vaikka ylemmän tason kohteet voidaan lukita järjestelmänvalvojan lukituksella, voit edelleen käyttää niitä kohteessa Aloitussivu >  |  > **Kuvaus > Kun et voi muodostaa yhteyttä verkkoon**.

*4 : Vaikka ylemmän tason kohteet voidaan lukita järjestelmänvalvojan lukituksella, voit edelleen käyttää niitä samassa valikossa kohteessa **Asetukset > Yhteystietojen hallinta**.

Turvallisuusasetukset

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Valikon Järjestelmän hallinta \(Yleiset asetukset\)” sivulla 147](#)
- ➔ [”Erikseen määritettävät asetukset” sivulla 90](#)

Muut Lukkoasetus -kohteet

Yleiset asetukset -valikon lisäksi Lukkoasetus on käytössä alla oleville kohteille.

- ☐ Esiasetukset
 - ☐ Lisää uusi
 - ☐ Poistaminen
 - ☐ Uudelleen nimeäminen
 - ☐ Aloitusnäyttöön lisääminen tai siitä poistaminen
 - ☐ Käyttäjäasetusten muuttaminen
- ☐ Asetukset > Käyttäjän asetukset.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Asetusten rekisteröiminen esiasetuksiksi” sivulla 103](#)
- ➔ [”Valikon Käyttäjän asetukset” sivulla 152](#)

Näytön käyttö ja toimintojen määrittäminen yksittäin

Joidenkin Lukkoasetus -kohteiden kohdalla voit määrittää yksittäin, ovatko ne käytössä vai eivät.

Voit määrittää tarpeen mukaan kunkin käyttäjän saatavuutta koskevia tietoja, kuten rekisteröidä yhteystietoja tai muuttaa niitä, näyttää työhistorian jne.

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta > Suojausasetukset**.
3. Valitse **Rajoitukset**.
4. Valitse asetus tai toiminto, jonka lukitusasetuksen haluat muuttaa, ja valitse sitten **Pääl.** tai **Pois**.

Erikseen määritettävät asetukset

Pääkäyttäjä voi sallia alla lueteltujen tietojen tarkastelun ja muuttamisen.

- ☐ Työn lokin käyttö: **Työn tila > Loki**
Määrittää, onko tilanäytön työhistoria katseltavissa. Valitse **Pääl.**, jos haluat sallia työhistorian katselun.
- ☐ Siirry kohtaan Rekisteröi/ Poista Yhteystiedot: **Asetukset > Yhteystietojen hallinta > Lisää/Muokkaa/Poista**
Määrittää, onko yhteystietojen tallentaminen ja muuttaminen sallittua. Valitse **Pääl.**, jos haluat sallia yhteystietojen tallentamisen ja muuttamisen.

Turvallisuusasetukset☐ **Faksi Viimeisin käyttö: Faksi > Vastaanottaja > Nykyinen**

Määrittää, näytetäänkö vastaanottajan tiedot faksia lähetettäessä tai vastaanotettaessa. Valitse **Pääl.**, jos haluat, että vastaanottajan tiedot näytetään.

☐ **Faksi Lähetyslokien käyttö: Faksi > Valikko > Lähetysloki**

Määrittää, onko faksin tiedonsiirtohistoria katseltavissa. Valitse **Pääl.**, jos haluat, että tiedonsiirtohistoria on katseltavissa.

☐ **Siirry kohtaan Faksi-raportti: Faksi > Valikko > Faksiraportti**

Määrittää, tulostetaanko faksiraportti. Valitse **Pääl.**, jos haluat sallia faksiraportin tulostamisen.

☐ **Siirry Skannaa Verkkokansioon/FTP-kohdan tulostustall. Historiaan: Hae > Verkkokansio/FTP > Valikko > Tulostus tallennettu-historia**

Määrittää, tulostetaanko skannaus verkkokansioon -toiminnon tallennushistoriaraportti. Valitse **Pääl.**, jos haluat sallia raportin tulostamisen.

☐ **Siirry kohtaan Uusimmat Skannaa sähköpostiin: Hae > Sähköposti > Vastaanottaja > Historia**

Määrittää, onko skannaus sähköpostiin -toiminnon käyttöhistoria katseltavissa. Valitse **Pääl.**, jos haluat, että käyttöhistoria on katseltavissa.

☐ **Siirry Skannaa sähköpostiin -kohdan Näytä läh.historia -kohteeseen: Hae > Sähköposti > Valikko > Näytä lähetetty historia**

Määrittää, onko skannaus sähköpostiin -toiminnon sähköpostilähetystyhistoria katseltavissa. Valitse **Pääl.**, jos haluat, että lähetystyhistoria on katseltavissa.

☐ **Siirry Skannaa sähköpostiin -kohdan Tulosta läh.historia kohteeseen: Hae > Sähköposti > Valikko > Tulostus lähetetty -historia**

Määrittää, tulostetaanko skannaus sähköpostiin -toiminnon sähköpostilähetystyhistoria. Valitse **Pääl.**, jos haluat sallia raportin tulostamisen.

☐ **Siirry kohtaan Kieli: Asetukset > Kieli/Language**

Määrittää, onko ohjauspaneelin kieli vaihdettavissa. Valitse **Pääl.**, jos haluat, että kieli on vaihdettavissa.

☐ **Siirry kohtaan Paksu paperi: Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset > Paksu paperi**

Määrittää, ovatko Paksu paperi -toiminnon asetukset muutettavissa. Valitse **Pääl.**, jos haluat, että asetukset ovat muutettavissa.

☐ **Siirry kohtaan Hiljainen tila: Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset > Hiljainen tila**

Määrittää, ovatko Hiljainen tila -toiminnon asetukset muutettavissa. Valitse **Pääl.**, jos haluat, että asetukset ovat muutettavissa.

☐ **Siirry kohtaan Tulostusnopeuden ensisijaisuus: Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset > Tulostusnopeuden ensisijaisuus**

Määrittää, ovatko Tulostusnopeuden ensisijaisuus -toiminnon asetukset muutettavissa. Valitse **Pääl.**, jos haluat, että asetukset ovat muutettavissa.

☐ **Siirry kohtaan Tulostusnopeuden ensisijaisuus: Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Havaitse kaksoissyöttö**

Määrittää, ovatko Havaitse kaksoissyöttö -toiminnon asetukset muutettavissa. Valitse **Pääl.**, jos haluat, että asetukset ovat muutettavissa.

☐ **Henkilökohtaisten tietojen suojaus:**

Määrittää, näytetäänkö pikavalintoihin tallennetut yhteystiedot. Valitse **Pääl.**, jos haluat, että vastaanottajan tietojen tilalla näytetään (***).

Turvallisuusasetukset

- ☐ Pääsy kopion Tul.lokeroon: **Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset > Tulostus: Kopio**

Määrittää, voidaanko kopioitujen asiakirjojen kohdetta muuttaa. Valitse **Pääl.**, jos haluat, että asetukset ovat muutettavissa.

- ☐ Hyväksy Virta Pois:

Määrittää oikeuden kytkeä tulostin pois päältä. Salli pois päältä kytkentä valitsemalla **Pääl.**

Liittyvät tiedot

➔ [”Muut Lukkoasetus -kohteet” sivulla 90](#)

Käytettävissä olevien toimintojen rajoitus

Voit rekisteröidä käyttäjätilejä tulostimeen, liittää ne toimintoihin ja hallita toimintoja, joita käyttäjät voivat käyttää.

Kun otat käyttöoikeuksien valvonnan käyttöön, käyttäjä voi käyttää toimintoja, kuten kopiointia ja faksia, antamalla salasanan tulostimen ohjauspaneelissa ja kirjautumalla sisään tulostimeen.

Toiminnot, jotka eivät ole käytettävissä, näytetään harmaana, eikä niitä voi valita.

Voit tulostaa tai skannata tietokoneelta, kun rekisteröit todennustiedot tulostinohjaimeen tai skanneriohjaimeen. Lisätietoa ohjainten asetuksista saat ohjaimen ohjeesta tai käyttöoppaasta.

Käyttöoikeuksien valvonnan määrittäminen

Jos haluat käyttää käyttöoikeuksien valvontaa, luo käyttäjätili ja ota käyttöoikeuksien valvontatoiminto käyttöön.

Käyttäjätilin luominen

Käyttäjätilin luominen käyttöoikeuksien valvontaa varten.

1. Avaa Web Config ja valitse **Tuotteen suojaus**-välilehdeltä **Käytönvalv.-asetukset > Käytt. asetuk..**
2. Valitse **Lisää** sen numeron kohdalta, jonka haluat rekisteröidä.



Tärkeää:

Kun tulostinta käytetään Epsonin tai muiden yritysten todennusjärjestelmän kanssa, rekisteröi estoasetuksen käyttäjänimi numerolla 2–10.

Sovellusohjelmistot, kuten todennusjärjestelmä, käyttävät numeroa yksi, jolloin käyttäjänimeä ei näytetä tulostimen ohjauspaneelissa.

3. Määritä halutut asetukset.

- ☐ Käyttäjänimi:

Syötä käyttäjänimiluettelossa näytetty nimi 1–14 aakkosnumeerisina merkkeinä.

- ☐ Salasana:

Syötä 0–20 merkkiä pitkä salasana ASCII-muodossa (0x20–0x7E). Kun alustat salasanaa, jätä se tyhjäksi.

Turvallisuusasetukset

- ☐ Valitse valintaruutu ottaaksesi kunkin toiminnon käyttöön tai pois käytöstä.

Valitse toiminto, jonka käytön sallit.

4. Valitse **Käytä**.

Palaa käyttäjäasetusluetteloon määritetyn ajan kuluttua.

Tarkista, että kohdassa **Käyttäjänimi** rekisteröimäsi käyttäjänimi näytetään ja kohta **Lisää** on vaihdettu kohdaksi **Muokkaa**.

Käyttäjätilin muokkaaminen

Voit muokata käyttöoikeuksien valvontaan rekisteröityä tiliä.

1. Avaa Web Config ja valitse **Tuotteen suojaus**-välilehdeltä **Käytönvalv.-asetukset** > **Käytt. asetuk..**
2. Valitse **Muokkaa** sen numeron kohdalta, jota haluat muokata.
3. Muuta kutakin kohdetta.
4. Valitse **Käytä**.

Palaa käyttäjäasetusluetteloon määritetyn ajan kuluttua.

Käyttäjätilin poistaminen

Voit poistaa käyttöoikeuksien valvontaan rekisteröidyn tilin.

1. Avaa Web Config ja valitse **Tuotteen suojaus**-välilehdeltä **Käytönvalv.-asetukset** > **Käytt. asetuk..**
2. Valitse **Muokkaa** sen numeron kohdalta, jonka haluat poistaa.
3. Valitse **Poista**.



Tärkeää:

Kun valitset **Poista**, käyttäjätili poistetaan ilman vahvistusviestiä. Ole siksi varovainen tiliä poistaessasi.

Palaa käyttäjäasetusluetteloon määritetyn ajan kuluttua.

Käyttöoikeuksien valvonnan käyttöönotto

Kun otat käyttöoikeuksien valvonnan käyttöön, tulostinta voivat käyttää vain rekisteröidyt käyttäjät.

1. Avaa Web Config ja valitse **Tuotteen suojaus** -välilehti > **Käytönvalv.-asetukset** > **Perus**.
2. Valitse **Ota käyttöön käytönohjauksen**.

Jos valitset kohdan **Sallii tulostuksen ja skannauksen ilman todentamistietoja**, tulostaminen ja skannaus on mahdollista ohjaimilta, joille ei ole määritetty todennustietoja. Valitse tämä asetus, kun haluat valvoa käyttöä vain tulostimen ohjauspaneelista ja sallia tulostuksen ja skannauksen tietokoneilta.

3. Valitse **OK**.

Näyttöön tulee hetken kuluttua toiminnon valmistumista koskeva viesti.

Vahvista, että kuvakkeet, kuten kopioi ja skannaa, näytetään harmaina tulostimen ohjauspaneelissa.

Ulkoisten liitännöiden poistaminen käytöstä

Voit poistaa käytöstä liitännän, jonka kautta tulostimeen liitetään ulkoisia laitteita. Asetuksen avulla voit rajoittaa tulostamista ja skannausta siten, että toiminnot ovat käytettävissä ainoastaan verkkoyhteyden kautta.

Huomautus:

Voit määrittää rajoitusasetukset myös tulostimen ohjauspaneelista.

- ☐ Tallennuslaite: **Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset > Muistilaite**
- ☐ NFC: **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkasetukset > Lisäasetukset > NFC**
- ☐ PC-yhteys USB:n kautta: **Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset > PC-yhteys USB:n kautta**

1. Avaa Web Config ja valitse **Tuotteen suojaus**-välilehdeltä **Ulkoinen liittymä**.

2. Valitse **Poista käytöstä** niiden toimintojen kohdalla, joita haluat rajoittaa.

Valitse **Ota käyttöön** niiden toimintojen kohdalla, joiden rajoitukset haluat poistaa.

- ☐ Tallennuslaite

Voit estää tietojen tallentamisen USB-liitäntään liitettävillä ulkoisilla muistilaitteilla.

- ☐ NFC

Poista ohjauspaneeliin sisällytetty NFC-käyttöliittymä käytöstä.

- ☐ PC-yhteys USB:n kautta

Voit myös estää USB-liitännän käytön tietokoneesta. Jos haluat rajoittaa yhteyksiä, valitse **Poista käytöstä**.

3. Valitse **OK**.

4. Tarkista, ettei käytöstä poistettua porttia voi käyttää.

- ☐ Tallennuslaite

Tarkista, että muistilaite ei vastaa, jos ulkoiseen USB-liitäntään liitetään muistilaite, kuten USB-muisti.

- ☐ NFC

Vahvista, ettei vastausta tule, kun laitetta, joka tukee NFC-toimintoa (esim. älypuhelin) pidellään tulostimen yllä.

- ☐ PC-yhteys USB:n kautta

Jos tietokoneeseen on asennettu tulostinohjain

Kytke tulostin tietokoneeseen USB-kaapelilla ja varmista, että tulostin ei tulosta tai skannaa.

Jos tulostinohjainta ei ole asennettu tietokoneeseen

Windows:

Avaa laitehallinta, liitä tulostin tietokoneeseen USB-kaapelilla ja vahvista sitten, että laitehallinnan näytön sisältö pysyy samana.

Mac OS:

Liitä tulostin tietokoneeseen USB-kaapelilla ja tarkista, ettei tulostin näy luettelossa, jos yrität lisätä tulostimen **Tulostimet ja skannerit** -toiminnolla.

Liittyvät tiedot

➔ ["Web Config -ohjelmiston käyttö" sivulla 31](#)

Tallennettujen tietojen käsittelyasetusten määrittäminen

Voit määrittää laitteen sisäiselle kiintolevyille tallennettavien tietojen käsittelyasetukset.

Tulostus-, kopiointi- ja skannaustyöt tallennetaan kiintolevyille tilapäisesti esimerkiksi todentavaa tulostusta varten sekä suuria töitä käsiteltäessä. Asetusten avulla voit ottaa käyttöön allennettujen tietojen turvallisen poistamisen.

Peräkkäinen poistaminen kiintolevyltä

Jos asetus on käytössä, tiedot poistetaan laitteesta jaksottaisesti, kun niitä ei enää tarvita (esimerkiksi tulostus- tai skannaustyön valmistuttua). Sisältö poistetaan ja tallennusalueen päälle kirjoitetaan muuta dataa.

Koska toiminto edellyttää kiintolevyn lukemista ja sille tallentamista, virransäätötilaan siirtyminen viivästyy jonkin verran.

Pyyhi koko muisti

Poistaa kaikki tiedot kiintolevyiltä. Et voi käyttää muita toimintoja tai sammuttaa laitetta alustamisen ollessa meneillään.

- ☐ Suurinopeuksinen: poistaa kaikki tiedot erillisellä poistokäskyllä.
- ☐ Korvaa: poistaa kaikki tiedot erillisellä poistokäskyllä sekä varmistaa poiston kirjoittamalla tallennusalueen päälle.

Peräkkäispoistoasetusten määrittäminen

Huomautus:

Voit määrittää asetukset myös laitteen ohjauspaneelistä.

1. Avaa Web Config ja valitse **Laittehallinta > Tallennetut tiedot**.
2. Valitse **Peräkkäinen poistaminen kiintolevyiltä** -kohdassa **Päällä**.
3. Valitse **OK**.

Sisäisen kiintolevyn alustaminen

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelin aloitusnäytöstä **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta > HDD:n pyyhintäasetukset**.
3. Napauta **Pyyhi koko muisti**.
4. Valitse käyttötarkoituksen mukaan **Suurinopeuksinen** tai **Korvaa**.
5. Valitse vahvistusnäytössä **Kyllä**.

Turvallisuusasetukset

6. Kun toiminto on valmis, valitse **OK**.

Käyttö- ja hallinta-asetukset

Tässä luvussa kuvataan laitteiden päivittäiseen käyttöön ja hallintaan liittyvät asiat.

Tulostimeen kirjautuminen pääkäyttäjänä

Jos laitteeseen on määritetty järjestelmänvalvojan salasana, valikkojen lukittujen asetusten muuttaminen edellyttää kirjautumista pääkäyttäjänä.

Tulostimeen kirjautuminen ohjauspaneelin kautta

1. Valitse .
2. Valitse **Järjestelmänvalvoja**.
3. Kirjoita pääkäyttäjän salasana.
4. Valitse **OK**.

Näytössä näkyy , kun todennus on meneillään. Tämän jälkeen voit muuttaa valikkojen lukittuja asetuksia.

Kirjaudu ulos valitsemalla .

Huomautus:

Jos valitset **Asetukset** > **Yleiset asetukset** > **Perusasetukset** > **Toiminnan aikakatkaisu** -kohdassa **Pääl.**, laite kirjaa käyttäjän ulos automaattisesti, jos ohjauspaneeli on käyttämättä määrätyn ajan.

Tulostimeen kirjautuminen Web Config -toiminnolla

Kun kirjaudut Web Config -ominaisuuteen järjestelmänvalvojana, voit käyttää kohdassa Lukkoasetus määritettyjä kohteita.

1. Syötä tulostimen IP-osoite selaimeen suorittaaksesi Web Config -sovelluksen.
2. Valitse **Järj.valv. kirjautum..**
3. Kirjoita käyttäjänimi ja salasana **Käyttäjänimi**- ja **Nykyinen salasana** -kohtiin.
4. Valitse **OK**.

Lukitut kohteet ja **Järj.valv. kirj. ulos** -valinta näkyvät kirjautumisen jälkeen.

Kun haluat kirjautua ulos, valitse **Järj.valv. kirj. ulos**.

Huomautus:

Jos valitset **Laitehallinta** > **Ohjauspaneeli** > **Toiminnan aikakatkaisu** -kohdassa **Päällä**, laite kirjaa käyttäjän ulos automaattisesti, jos ohjauspaneeli on käyttämättä määrätyn ajan.

Tulostimen tietojen vahvistaminen

Tietojen tarkistus ohjauspaneelistä

Voit tarkistaa ja tulostaa seuraavat tiedot ohjauspaneelistä.

- ☐ Tulostettujen sivujen lukumäärä

Asetukset > Tulostuslaskuri

Voit tarkistaa tulostettujen sivujen kokonaismäärän ja väri-/mustavalkotulostettujen sivujen lukumäärän.

- ☐ Musteen syöttö

Asetukset > Toimituksen tila

Voit tarkistaa musteen ja huoltolaatikon tiedot.

- ☐ Tuotteen tila-arkki

Asetukset > Tulostimen tila/Tulosta > Tulosta tila-arkki

Voit tulostaa tila-arkin, kuten tulostimen tai tarvikkeiden tiedot.

- ☐ Verkkotiedot

Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila

Asetukset > Tulostimen tila/Tulosta > Verkko

Voit tarkistaa verkkoon liittyvät tiedot, kuten verkkoyhteyden tilan, postipalvelimen asetukset jne. ja tulostaa verkon tila-arkin.

- ☐ Verkkoyhteyksraportti

Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkkoyhteyden tarkistus

Aloitussivu >  |  > **Kuvaus > Kun et voi muodostaa yhteyttä verkkoon**

Voit määrittää tulostimen verkkoyhteyden tilan ja tulostaa raportin.

- ☐ Verkkoyhteyden tila

Aloitussivu >  |  > **Reititin**

Voit tarkistaa langallisen/langattoman lähiverkon yhteyden tilan.

Tietojen tarkistaminen Web Config -toiminnolla

Voit tarkistaa käytössä olevan tulostimen tiedot valitsemalla Web Config -toiminnossa **Tila**.

- ☐ Tuotteen tila

Kielen, tilan, pilvipalvelun, tuotenumeron, MAC-osoitteen ja muiden tietojen tarkistaminen.

- ☐ Verkon tila

Verkkoyhteyden tilan, IP-osoitteen, DNS-palvelimen ja muiden tietojen tarkistaminen.

- ☐ Kunnossapito

Ensimmäisen tulostuspäivän, mustenvaihtokertojen, tulostettujen sivujen määrän, tulosteiden kielijakauman, skannausmäärän ja muiden tietojen tarkistaminen.

- ☐ Laitteiston tila

Wi-Fi yhteyksien tilan ja muiden tietojen tarkistaminen.

- ☐ Työhistoria
Tulostus-, vastaanotto- ja lähetystöiden työlokin tarkistaminen.
- ☐ Paneeli-tilannevedos
Näyttökuvavedoksen näyttäminen (laitteen ohjauspaneeli).

Tapahtumista ilmoittavien sähköpostien vastaanotto

Tietoja sähköposti-ilmoituksista

Ilmoitustoiminto lähettää sähköpostin määritettyyn osoitteeseen tapahtumien, kuten tulostuksen pysähtymisen ja tulostinvirheen, yhteydessä.

Voit rekisteröidä korkeintaan viisi vastaanottajaa ja määrittää kunkin vastaanottajan ilmoitusasetukset.

Postipalvelin on määritettävä tämän toiminnon käyttämiseksi ennen ilmoitusten määrittämistä.

Liittyvät tiedot

➔ [”Postipalvelimen määrittäminen” sivulla 41](#)

Sähköposti-ilmoitusten määrittäminen

Sähköposti-ilmoitukset voidaan määrittää Web Config -ominaisuuden avulla.

1. Avaa Web Config ja valitse **Laitehallinta**-välilehdeltä **Sähköposti-ilmoitus**.
2. Syötä sähköpostiosoite, johon ilmoitusviesti lähetetään.
Käytä merkkejä A-Z a-z 0-9 ! # \$ % & ' * + - . / = ? ^ _ { | } ~ @ ja syötä 1-255 merkkiä.
3. Valitse sähköposti-ilmoitusten kieli.
4. Valitse sen tapahtuman valintaruutu, josta haluat saada ilmoituksen.
Kohdan **Ilmoitusasetukset** numero on liitetty kohdan **Sähköpostiosoiteasetukset** kohdenumeroon.
Esimerkki:

Käyttö- ja hallinta-asetukset

Jos haluat, että ilmoitus tulostimen paperin loppumisesta lähetetään sähköpostiosoitteeseen, joka on määritetty numerolle 1 kohdassa **Sähköpostiosoitteasetukset**, valitse valintaruutusarake **1** riviltä **Paperi lopussa**.

EPSON L8100000

Status Print Scan/Copy Fax Network Network Security Product Security **Device Management** Epson Open Platform

Email Notification

Set up the Email Server to enable the email notification.

Email Address Settings

Email in selected language will be sent to each address.

1:	Admin@AAA.com	English
2:	General@AAA.com	English
3:		English
4:		English
5:		English

Notification Settings

Email will be sent when product status is as checked.

	1	2	3	4	5
Ink cartridge(s) to be replaced	☒	☐	☐	☐	☐
Ink low	☒	☒	☐	☐	☐
Maintenance box: end of service life	☒	☐	☐	☐	☐
Maintenance box: nearing end	☒	☒	☐	☐	☐
Administrator password changed	☒	☐	☐	☐	☐
Paper out	☐	☒	☐	☐	☐
Paper Low	☒	☐	☐	☐	☐
Printing stopped*	☒	☐	☐	☐	☐
Printer error	☒	☐	☐	☐	☐
Scanner error	☒	☐	☐	☐	☐
Fax error	☒	☐	☐	☐	☐
Wi-Fi failure	☒	☐	☐	☐	☐
HDD failure	☒	☐	☐	☐	☐
NFC failure	☒	☐	☐	☐	☐

* Notified when an error occurs, such as paper jam, paper cassette unset, or mismatch of paper size or type.

OK Restore Default Settings

5. Valitse **OK**.

Vahvista sähköposti-ilmoituksen lähetyt luomalla tapahtuma.

Esimerkki: Tulosta määrittämällä Paperilähde, johon ei ole asetettu paperia.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Web Config -ohjelmiston käyttö” sivulla 31
- ➔ ”Postipalvelimen määrittäminen” sivulla 41

Sähköposti-ilmoitukset

Kohteet	Asetukset ja selitys
Musteyksiköt on vaihdettava	Ilmoitus musteen loppumisesta.
Muste vähissä	Ilmoitus alhaisesta mustetasosta.
Hukkavärisäiliö: käyttöikä lopussa	Ilmoitus hukkavärisäiliön täyttymisestä.
Hukkavärisäiliö: lähenee loppua	Ilmoitus hukkavärisäiliön ollessa lähes täynnä.

Käyttö- ja hallinta-asetukset

Kohteet	Asetukset ja selitys
Järjestelmävalvojan salasana vaihdettu	Ilmoitus pääkäyttäjän salasanan vaihtamisesta.
Paperi lopussa	Ilmoitus paperin loppumisesta määritetyssä paperilähteessä.
Papereri vähissä	Ilmoitus paperin vähäisestä määrästä määritetyssä paperilähteessä.
Tulostus pysähtyi*	Ilmoitus tulostuksen keskeytymisestä paperikasettimäärityksen puuttumisen tai paperitukoksen vuoksi.
Tulostinvirhe	Ilmoitus tulostusvirheen tapahtuessa.
Skannerivirhe	Ilmoitus skannausvirheen tapahtuessa.
Faksivirhe	Ilmoitus faksivirheen tapahtuessa.
Virhe kohteessa Wi-Fi	Ilmoitus langattomassa verkkoyhteydessä tapahtuneista virheistä.
Virhe kohteessa Kiintolevy	Ilmoitus sisäisen kiintolevyn virheestä.
Virhe kohteessa NFC	Ilmoitus, kun NFC-alusrakenteessa on tapahtunut virhe.

Laiteohjelmiston päivittäminen

Kun uusi laiteohjelmisto on saatavilla, tulostimen laiteohjelmisto kannattaa päivittää suorituskyvyn parantamiseksi ja ongelmien ratkaisemiseksi.

Tulostimen laiteohjelmiston päivitys ohjauspaneelistä

Jos tulostimesta voidaan luoda Internet-yhteys, voit päivittää tulostimen laiteohjelmiston ohjauspaneelistä. Voit määrittää tulostimen siten, että se tarkistaa päivitysten saatavuuden säännöllisesti ja ilmoittaa, jos niitä on käytettävissä.

1. Valitse aloitusnäytöltä **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset** > **Järjestelmän hallinta** > **Laiteohjelmistopäivitys** > **Päivitys**.

Huomautus:

Määritä tulostin tarkistamaan saatavana olevat päivitykset säännöllisesti valitsemalla **Ilmoitus** > **Pääl..**

3. Valitse **Aloita tarkistus**.

Tulostin alkaa hakea saatavana olevia päivityksiä.

Käyttö- ja hallinta-asetukset

4. Jos nestekidenäytössä on viesti, joka ilmoittaa laiteohjelmistopäivityksen olevan saatavana, käynnistä päivitys näytön ohjeiden mukaisesti.

**Tärkeää:**

- ❑ Älä sammuta tai irrota tulostinta, ennen kuin päivitys on valmis; muuten tulostimeen voi tulla häiriö.
- ❑ Jos laiteohjelmiston päivitystä ei suoriteta loppuun tai se epäonnistuu, tulostin ei käynnisty normaalisti ja nestekidenäytössä on ”Recovery Mode”, kun tulostin kytketään päälle seuraavan kerran. Tässä tilanteessa laiteohjelmisto on päivitettävä uudelleen tietokoneen avulla. Yhdistä tulostin tietokoneeseen USB-kaapelilla. Kun tulostimessa näkyy ”Recovery Mode”, et voi päivittää laiteohjelmistoa verkkoyhteyden välityksellä. Siirry tietokoneella paikalliselle Epson-sivustolle ja lataa viimeisin tulostimen laiteohjelmisto. Katso seuraavat vaiheet verkkosivustolta.

Laiteohjelmiston päivittäminen Web Config -toiminnon avulla

Kun tulostin voi luoda yhteyden Internetiin, voit päivittää laiteohjelmiston kohteesta Web Config.

1. Avaa Web Config ja valitse **Laitehallinta**-välilehdeltä **Laitohjelmiston päivitys**.
2. Valitse **Käynnistä**.

Laiteohjelmiston tarkistus alkaa, ja uuden laiteohjelmiston tiedot tulevat näkyviin, jos päivitys on saatavana.

3. Valitse **Käynnistä** ja noudata näytössä näkyviä ohjeita.

Huomautus:

Voit päivittää laiteohjelmiston myös Epson Device Admin -toiminnolla. Voit tarkistaa laiteohjelmiston tiedot laiteluettelosta. Toiminto on hyödyllinen erityisesti silloin, jos haluat päivittää useiden laitteiden laiteohjelmiston kerralla. Lisätietoja on Epson Device Admin -toiminnon oppaassa ja ohjetoiminnossa.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Web Config -ohjelmiston käyttö” sivulla 31](#)
- ➔ [”Epson Device Admin” sivulla 128](#)

Laiteohjelmiston päivitys ilman Internet-yhteyttä

Voit ladata laiteohjelmiston Epsonin verkkosivustosta tietokoneeseen, liittää laitteen tietokoneeseen USB-kaapelilla ja päivittää laiteohjelmiston tietokoneen kautta. Jos et voi päivittää laiteohjelmistoa verkon kautta, kokeile tätä keinoa.

1. Lataa laiteohjelmisto Epsonin verkkosivustosta.
2. Kytke laiteohjelmiston sisältävä tietokone ja tulostin toisiinsa USB-kaapelilla.
3. Kaksoisnapsauta lataamaasi .exe-tiedostoa.
Epson Firmware Updater käynnistyy.
4. Noudata näytössä näkyviä ohjeita.

Asetusten rekisteröiminen esiasetuksiksi

Voit tallentaa skannaus-, kopiointi- ja faksiasetuksia nimellä. Tässä rekisteröidyt asetukset näytetään tulostimen ohjauspaneelin kohdassa **Esiasetukset**. Voit tallentaa asetukset, kun olet ensin määrittänyt halutut asetukset haluamallesi toiminnolle.

Voit määrittää seuraavat toiminnot.

- ☐ Skannaa verkkokansioon/FTP:hen
- ☐ Skannaus sähköpostiin
- ☐ Skannaa tallennuslaitteelle
- ☐ Skannaa pilveen
- ☐ Kopioi
- ☐ Faksi

1. Avaa Web Config ja valitse **Hae/Kopioi-** tai **Faksi-**välilehdeltä **Esiasetukset**.
2. Valitse esivalinnan numero ja valitse **Muokkaa**.
3. Valitse **Tyyppi**.

Huomautus:

*Jos haluat muuttaa **Tyyppi**-asetusta rekisteröimisen jälkeen, poista rekisteröity esiasetus ja rekisteröi se sitten uudelleen.*

4. Valitse **Seuraava**.
5. Määritä kaikki kohdat.
Kirjoita nimi **Nimi**-kohtaan. Pituus on 1–30 merkkiä. Käytettävä merkistö on Unicode (UTF-8).
6. Valitse **OK**.
Jos arvojen yhdistelmä ei kelpaa, käyttöön tulee automaattisesti kelvolliseksi muokattu arvo.

Liittyvät tiedot

➔ [”Web Config -ohjelmiston käyttö” sivulla 31](#)

Asetusten varmuuskopiointi

Voit viedä kohdan Web Config asetuservon tiedostoon. Voit käyttää sitä yhteystietojen varmuuskopiointiin, arvojen asettamiseen, tulostimen vaihtamiseen jne.

Vietyä tiedostoa ei voi muokata, koska se on viety binaaritiedostona.

Asetusten vieminen

Tulostimen asetukset voidaan viedä.

1. Avaa Web Config ja valitse **Laitehallinta-**välilehdeltä **Vie ja tuo asetuservo > Vie**.

Käyttö- ja hallinta-asetukset

2. Valitse vietävät asetukset.

Valitse asetukset, jotka haluat viedä. Jos valitset pääluokan, myös alaluokat valitaan. Kuitenkin alaluokkia, jotka aiheuttavat virheitä kopioitumalla samassa verkossa (kuten IP-osoitteen jne.), ei voi kopioida.

3. Salaa vietävä tiedosto syöttämällä salasana.

Tarvitset salasanaa tiedoston tuontiin. Jätä tämä tyhjäksi, jos et halua salata tiedostoa.

4. Valitse **Vie**.



Tärkeää:

*Jos haluat viedä tulostimen verkkoasetukset, kuten laitteen nimen ja IPv6-osoitteen, valitse **Ota käyttöön valitaksesi laitteen yksilölliset asetukset**, ja valitse lisää kohteita. Käytä ainoastaan valittuja arvoja vaihdettavassa tulostimessa.*

Liittyvät tiedot

➔ ["Web Config -ohjelmiston käyttö" sivulla 31](#)

Asetusten tuominen

Tuo viety Web Config -tiedosto tulostimeen.



Tärkeää:

Tuotaessa arvoja, jotka sisältävä yksilöiviä tietoja, kuten tulostimen nimi tai IP-osoite, varmista, ettei sama IP-osoitetta ole samassa verkossa. Jos IP-osoitteet menevät päällekkäin, tulostin ei heijasta arvoa.

1. Avaa Web Config ja valitse **Laitehallinta**-välilehdeltä **Vie ja tuo asetusarvo** > **Tuo**.

2. Valitse viety tiedosto ja syötä sitten salattu salasana.

3. Valitse **Seuraava**.

4. Valitse tuotavat asetukset ja napsauta sitten **Seuraava**.

5. Valitse **OK**.

Asetukset on otettu käyttöön tulostimessa.

Ongelmien ratkaisu

Vinkkejä ongelmien ratkaisuun

☐ Virheviestin tarkistaminen

Kun kohtaat ongelman, tarkista ensin, onko tulostimen ohjauspaneelissa tai ohjaimen näytöllä mitään viestejä. Jos sähköposti-ilmoitus on määritetty lähetettäväksi tapahtumien yhteydessä, saat tilasta tietoa nopeasti.

☐ Verkkoyhteysraportti

Määritä verkon ja tulostimen tila ja tulosta ratkaisu.

Näet tulostimen määrittämän virheen.

☐ Tietoliikenneyhteyden tilan tarkistaminen

Tarkista palvelintietokoneen tai asiakastietokoneen tietoliikenneyhteyden tila komennolla, kuten ping tai ipconfig.

☐ Yhteystesti

Tarkista tulostimen ja postipalvelimen välinen yhteys suorittamalla tulostimesta yhteystesti. Tarkista myös tietoliikenneyhteyden tila tarkistamalla asiakastietokoneen ja palvelimen välinen yhteys.

☐ Asetusten alustaminen

Jos asetuksista ja tietoliikenneyhteyden tilasta ei löydy mitään ongelmia, ongelma saattaa ratketa, kun tulostimen verkkoasetukset poistetaan käytöstä tai alustetaan ja määritetään sitten uudelleen.

Tulostimen tilan tarkistus

Tarkista tulostimen ja verkon tila ongelman syyn määrittämiseksi.

Virheviestin tarkistaminen

Virheviestin tarkistaminen sähköposti-ilmoituksesta

Kun määrität sähköposti-ilmoituksia, tarkista, että tulostin lähettää virheviestin.

Jos sähköposti-ilmoituksessa on ongelman ratkaisua koskevia ohjeita, noudata niitä.

Liittyvät tiedot

➔ [”Tapahtumista ilmoittavien sähköpostien vastaanotto” sivulla 99](#)

Näytössä näkyvät viestit

Jos nestekidenäytöllä näkyy virheilmoitus, ratkaise ongelma noudattamalla näytöllä olevia tai alla olevia ohjeita.

Ongelmien ratkaisu

Virheilmoitus	Syyt ja ratkaisut
Seuraavat mustekasetit on vaihdettava. Katso miten mustekasetit vaihdetaan ja vaihda kasetit.	☐ Syyt: Muste on lopussa. ☐ Ratkaisut: Jotta tulostuslaatu olisi aina paras mahdollinen ja tulostuspäät pysyisivät hyvässä kunnossa, mustekasetissa on vielä hieman mustetta jäljellä, kun tulostin ilmoittaa, että mustekasetti pitäisi vaihtaa. Vaihda huoltolaatikko pyydettyäessä.
Kohdetta Huoltorasia ei tunnisteta. Asenna se oikein.	☐ Syyt: Huoltolaatikko on asennettu väärin. ☐ Ratkaisut: Tarkista huoltolaatikon asennuksen tila ja asenna se oikein.
Hukkavärisäiliö on käyttöikänsä päässä. Se on vaihdettava.	☐ Syyt: Huoltolaatikko lähestyy käyttöikänsä loppua. ☐ Ratkaisut: Vaihda huoltolaatikko uuteen ohjeiden mukaan.
Poista ja asenna Huoltorasia uudelleen.	☐ Syyt: Huoltolaatikkoo ei ole tunnistettu oikein. ☐ Ratkaisut: Poista huoltolaatikko ja asenna se uudelleen. Jos sitä ei edelleenkään tunnisteta, vaihda se uuteen huoltolaatikkoon.
Soittoääniä ei tunnisteta.	☐ Syyt: Valintaääntä ei havaita faksia lähetettäessä. ☐ Ratkaisut: Tämä ongelma saattaa ratketa valitsemalla Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Perusasetukset > Linjatyyppi ja valitsemalla sitten PBX. Jos puhelinjärjestelmä edellyttää suuntanumeroa ulkolinjan valitsemiseksi, aseta suuntanumero PBX-valinnan jälkeen. Käytä "risuaitaa" (#) suuntanumeron sijaan ulkolinjan numeroa syötettäessä. Näin yhteys on turvallisempi. Jos virheilmoitus näkyy edelleen, poista Valintaäänien tunnistus -asetukset käytöstä. Toiminnon poistaminen käytöstä voi kuitenkin aiheuttaa ensimmäisen numeron jäämisen pois valitusta faksinumerosta ja aiheuttaa faksin lähettämisen väärään numeroon.

Ongelmien ratkaisu

Virheilmoitus	Syyt ja ratkaisut
Faksien vast.otto epäon. koska faksikap. on täysi. Kosketa Job/Status aloitusnäytön alaosassa saadaksesi lisätietoja.	☐ Syyt: Faksin muistikapasiteetti ei riitä. ☐ Ratkaisut: Käsittelemättä jääneitä vastaanotettuja fakseja voi kertyä seuraavista syistä. ☐ Ei voi tulostaa, koska on ilmennyt tulostinvirhe. Poista tulostinvirhe. Tarkistaaksesi virheen tiedot ja ratkaisut, valitse Työn tila ja sitten Tulostimen tila. ☐ Ei voi tallentaa tietokoneeseen tai muistilaitteeseen. Tarkistaaksesi, onko vastaanotettuja fakseja tallennettu, valitse Työn tila ja sitten Työn tila. Tallentaaksesi vastaanotetut faksit, kytke tietokone päälle tai liitä muistilaite tulostimeen.
IP-osoitteen ja aliverkon peitteen yhdistelmä ei kelpaa. Katso lisätietoja asiakirjoista.	☐ Syyt: Määritettyjen IP-osoitteiden yhdistelmä on virheellinen. ☐ Ratkaisut: Määritä oikea IP-osoite tai oletusyhdyskäytävä.
Päivitä päävarmenne pilvipalveluiden käyttämiseksi.	☐ Syyt: Pilvipalveluissa käytetty päävarmenne on vanhentunut. ☐ Ratkaisut: Suorita Web Config, ja päivitä sitten päävarmenne. Verkon suojaus — Juurisertifikaatin päivitys
Recovery Mode	☐ Syyt: Laiteohjelmistoa ei voitu päivittää ja normaalitilaan ei voida palata. ☐ Ratkaisut: Tulostin käynnistyi palautustilassa, koska laiteohjelmiston päivitys epäonnistui. Yritä päivittää laiteohjelmisto uudelleen noudattamalla seuraavia ohjeita. 1. Yhdistä tulostin tietokoneeseen USB-kaapelilla. (Jos palautustila on käytössä, laiteohjelmistoa ei voi käynnistää verkkoyhteyden välityksellä.) 2. Etsi lisäohjeita oman alueesi Epson-verkkosivustosta.

Virhekoodit tilavalikossa

Jos työ ei onnistu, tarkista työn historiasta sille annettu virhekoodi. Voit tarkistaa virhekoodin valitsemalla **Työn tila** ja sitten **Työn tila**. Seuraavassa taulukossa on esitetty ongelmia ratkaisuihin.

Koodi	Ongelma	Ratkaisu
001	Tuote on sammunut sähkökatkon vuoksi.	–
109	Vastaanotettu faksi oli jo poistettu.	–

Ongelmien ratkaisu

Koodi	Ongelma	Ratkaisu
110	Työ on tulostettu vain toiselle puolelle, koska ladattu paperi ei tue kaksipuolisten tulostamista.	Jos haluat kaksipuolisen tulosteen, käytä paperia, jolla se on mahdollista.
201	Muisti on täynnä.	☐ Tulosta vastaanotetut faksit kohdasta Työn tila kohdassa Työn tila . ☐ Poista saapuvien tallennetut vastaanotetut faksit kohdasta Työn tila Työn tila -valikosta. ☐ Jos lähetät mustavalkoisen faksin yhdelle vastaanottajalle, voit lähettää sen Direct Send (suora lähetys) -toiminnolla. ☐ Jaa alkuperäiset kahteen tai useampaan erään lähetettäväksi useampana eränä.
202	Vastaanottajan laite katkaisi linjan.	Odota hetki ja yritä uudelleen.
203	Tuote ei tunnista valintääntä.	☐ Varmista, että puhelinjohto on kytketty oikein ja että puhelinlinja toimii. ☐ Jos tulostin on kytketty PBX-järjestelmään tai liittimen adapteriin, muuta Linjatyyppi -asetukseksi PBX . ☐ Napauta Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Perusasetukset > Valintäänen tunnistus ja kytke sitten valintäänen asetus pois päältä.
204	Vastaanottajan kone on varattu.	☐ Odota hetki ja yritä uudelleen. ☐ Tarkista vastaanottajan faksinumero.
205	Vastaanottajan kone ei vastaa.	Odota hetki ja yritä uudelleen.
206	Puhelinkaapeli on väärin kytketty laitteen LINE- ja EXT.-liittimiin.	Tarkista LINE-liittimen ja EXT.-liittimen kytkentä laitteen takaa.
207	Laitetta ei ole kytketty puhelinlinjaan.	Kytke puhelinkaapeli puhelinlinjaan.
208	Faksia ei voitu lähettää joillekin määritetyistä vastaanottajista.	Tulosta Faksiloki tai Edellinen lähetys -raportti edellisistä fakseista Faksiraportti faksitilassa ja tarkista kohde. Kun Tallenna Epäonn. tiedot -asetus on käytössä, voit lähettää faksin uudelleen kohdasta Työn tila kohdassa Työn tila .
301	Tallennustila ei riitä tallennuslaitteella olevan datan tallentamiseen.	☐ Lisää tallennustilaa tallennuslaitteelle. ☐ Vähennä asiakirjojen määrää. ☐ Vähennä skannausresoluutiota tai lisää pakkaussuhdetta skannatun kuvan koon pienentämiseksi.
302	Tallennuslaite on kirjoitussuojattu.	Poista tallennuslaitteen kirjoitussuojaus.
303	Kansiota ei ole luotu skannatun kuvan tallentamiseksi.	Käytä toista tallennuslaitetta.
304	Tallennuslaite on irrotettu.	Aseta tallennuslaite takaisin.
305	Virhe tapahtui tallennettaessa dataa tallennuslaitteelle.	Jos ulkoista laitetta käytetään tietokoneesta, odota hetki ja yritä sitten uudelleen.

Ongelmien ratkaisu

Koodi	Ongelma	Ratkaisu
306	Muisti on täynnä.	Odota, että muut käynnissä olevat työt on saatu valmiiksi.
307	Skannatun kuvan koko ylittää enimmäisrajan. (Skannaus tallennuslaitteeseen)	Vähennä skannausresoluutiota tai lisää pakkaussuhdetta skannatun kuvan koon pienentämiseksi.
311	DNS-virhe on tapahtunut.	☐ Napauta Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Lisäasetukset > TCP/IP ja tarkista sitten DNS-asetukset. ☐ Tarkista palvelimen, tietokoneen ja liitäntäpisteen DNS-asetukset.
312	Ilmeni tunnistusvirhe.	Napauta Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Lisäasetukset > Sähköpostipalvelin > Palvelinasetukset ja tarkista sitten palvelinasetukset.
313	Yhteystietovirhe on tapahtunut.	☐ Tulosta verkkoyhteysraportti tarkistaaksesi, onko tulostin yhdistetty verkkoon. ☐ Napauta Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Lisäasetukset > Sähköpostipalvelin > Palvelinasetukset tarkistaaksesi sähköpostipalvelinasetukset. Voit tarkistaa virheen syyn suorittamalla yhteystarkistuksen. ☐ Asetusten ja sähköpostipalvelimen varmennusmenetelmät eivät ehkä vastaa. Kun valitset varmennusmenetelmäksi Pois , varmista, että sähköpostipalvelimen varmennusmenetelmäksi on valittu Ei mitään.
314	Datan koko ylittää liitetiedoston maksimikoon.	☐ Lisää Liitetiedoston maks.koko -asetusta skannausasetuksissa. ☐ Vähennä skannausresoluutiota tai lisää pakkaussuhdetta skannatun kuvan koon pienentämiseksi.
315	Muisti on täynnä.	Yritä uudelleen, kun muut käynnissä olevat työt on saatu valmiiksi.
321	DNS-virhe on tapahtunut.	☐ Napauta Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Lisäasetukset > TCP/IP ja tarkista sitten DNS-asetukset. ☐ Tarkista palvelimen, tietokoneen ja liitäntäpisteen DNS-asetukset.
322	Ilmeni tunnistusvirhe.	Tarkista Sijainti -asetukset.
323	Yhteystietovirhe on tapahtunut.	☐ Tarkista Sijainti -asetukset. ☐ Tulosta verkkoyhteysraportti tarkistaaksesi, onko tulostin yhdistetty verkkoon.
324	Samanniminen tiedosto on jo olemassa määrityssä kansiossa.	☐ Poista samanniminen tiedosto. ☐ Muuta tiedoston nimen etuliitettä kohdassa Tiedostoasetukset .

Ongelmien ratkaisu

Koodi	Ongelma	Ratkaisu
325 326	Tallennustila ei riitä määritetyssä kansiossa.	☐ Lisää tallennustilaa määritetyssä kansiossa. ☐ Vähennä asiakirjojen määrää. ☐ Vähennä skannausresoluutiota tai lisää pakkaussuhdetta skannatun kuvan koon pienentämiseksi.
327	Muisti on täynnä.	Odota, että muut käynnissä olevat työt on saatu valmiiksi.
328	Kohde oli väärä tai sitä ei ole.	Tarkista Sijainti -asetukset.
329	Skannatun kuvan koko ylittää enimmäisrajan. (Skannaus verkkokansioon tai FTP-palvelimeen)	Vähennä skannausresoluutiota tai lisää pakkaussuhdetta skannatun kuvan koon pienentämiseksi.
331	Tapahtui tiedonsiirtovirhe.	Tulosta verkkoyhteyksraportti tarkistaaksesi, onko tulostin yhdistetty verkkoon.
332	Tallennustila ei riitä skannatun kuvan tallentamiseen.	Vähennä asiakirjojen määrää.
333	Kohdetta ei löytynyt, josta kohdetiedot ladattiin palvelimelle ennen skannattujen kuvien lähettämistä.	Valitse kohde uudelleen.
334	Virhe tapahtui lähetettäessä skannattua kuvaa.	–
341	Yhteystietovirhe on tapahtunut.	☐ Tarkista tulostimen ja tietokoneen liitännät. Jos olet muodostamassa verkkoyhteyttä, tulosta verkkoyhteyksraportti tarkistaaksesi, onko tulostin yhdistetty verkkoon. ☐ Varmista, että Document Capture Pro on asennettu tietokoneelle.
401	Tallennustila ei riitä tallennuslaitteella olevan datan tallentamiseen.	Lisää tallennustilaa tallennuslaitteelle.
402	Tallennuslaite on kirjoitussuojattu.	Poista tallennuslaitteen kirjoitussuojaus.
404	Tallennuslaite on irrotettu.	Aseta tallennuslaite takaisin.
405	Virhe tapahtui tallennettaessa dataa tallennuslaitteelle.	☐ Aseta tallennuslaite takaisin. ☐ Käytä toista tallennuslaitetta, jolle olet luonut kansion käyttämällä Luo Tallennuskansio -toimintoa.
411	DNS-virhe on tapahtunut.	☐ Napauta Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Lisäasetukset > TCP/IP ja tarkista sitten DNS-asetukset. ☐ Tarkista palvelimen, tietokoneen ja liitäntäpisteen DNS-asetukset.
412	Ilmeni tunnistusvirhe.	Napauta Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Lisäasetukset > Sähköpostipalvelin > Palvelinasetukset ja tarkista sitten palvelinasetukset.

Ongelmien ratkaisu

Koodi	Ongelma	Ratkaisu
413	Yhteystietovirhe on tapahtunut.	☐ Napauta Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Lisäasetukset > Sähköpostipalvelin > Palvelinasetukset tarkistaaksesi sähköpostipalvelinasetukset. Voit tarkistaa virheen syyn suorittamalla yhteystarkistuksen. ☐ Asetusten ja sähköpostipalvelimen varmennusmenetelmät eivät ehkä vastaa. Kun valitset varmennusmenetelmäksi Pois , varmista, että sähköpostipalvelimen varmennusmenetelmäksi on valittu Ei mitään. ☐ Tulosta verkkoyhteysraportti tarkistaaksesi, onko tulostin yhdistetty verkkoon.
421	DNS-virhe on tapahtunut.	☐ Napauta Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Lisäasetukset > TCP/IP ja tarkista sitten DNS-asetukset. ☐ Tarkista palvelimen, tietokoneen ja liitäntapisteen DNS-asetukset.
422	Ilmeni tunnistusvirhe.	Napauta Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Vastaanottoasetukset > Tallenna/Välitä eteenp.-asetukset ja tarkista sitten asetukset siitä kansiossa, joka on valittuna kohdassa Kohde .
423	Yhteystietovirhe on tapahtunut.	☐ Tulosta verkkoyhteysraportti tarkistaaksesi, onko tulostin yhdistetty verkkoon. ☐ Valitse Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Vastaanottoasetukset > Tallenna/Välitä eteenp.-asetukset ja valitse tallennettuna olevan ruudun kohdalla  . Tarkista sitten kohdassa Tallenna/Välitä eteenpäin -kohde oleva kansioasetus.
425	Tallennustila ei riitä määritetyssä välityskohteen kansiossa.	Lisää tallennustilaa määritetyssä välityskohteen kansiossa.
428	Kohde oli väärä tai sitä ei ole.	Valitse Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Vastaanottoasetukset > Tallenna/Välitä eteenp.-asetukset ja valitse tallennettuna olevan ruudun kohdalla  . Tarkista sitten kohdassa Tallenna/Välitä eteenpäin -kohde oleva kansioasetus.

Etätulostimen paneelinäytön tarkistaminen

Voit tarkistaa etätulostimen paneelinäytön Web Config -ominaisuuden avulla.

1. Suorita Web Config siinä tulostimessa, jonka haluat tarkistaa.

Kun saat sähköposti-ilmoituksen, voit suorittaa Web Config -ominaisuuden sähköpostissa olevasta URL-osoitteesta.

Ongelmien ratkaisu

2. Valitse **Tila** -välilehti > **Paneeli-tilannevedos**.

Tulostimen nykyinen paneeli näytetään kohdassa Web Config.

Päivitä napsauttamalla **Viristä**.

Verkkoyhteysraportin tulostus

Voit tarkistaa tulostimen ja langattoman reitittimen välisen tilan tulostamalla verkkoyhteysraportin.

1. Lataa paperit.
2. Valitse aloitusnäytöltä **Asetukset**.
3. Valitse **Yleiset asetukset** > **Verkkoasetukset** > **Verkkoyhteyden tarkistus**.
Yhteyden tarkistus alkaa.
4. Valitse **Tulosta tarkistusraportti**.

5. Tulosta verkkoyhteysraportti.

Jos on tapahtunut virhe, tarkista verkkoyhteysraportti ja noudata sitten tulostettuja ratkaisuja.

6. Sulje näyttö.

Liittyvät tiedot

➡ ["Viestit ja ratkaisut verkkoyhteysraportissa" sivulla 113](#)

Viestit ja ratkaisut verkkoyhteysraportissa

Tarkista verkkoyhteysraportin viestit ja virhekoodit ja toimi sitten ratkaisujen mukaisesti.

The screenshot shows a network connection report. A blue line labeled 'a' points to the 'Error code' field, which contains '(E-7)'. A blue box labeled 'b' highlights the text below the error code: 'See the Network Status and check if the Network Name (SSID) is the SSID you want to connect. If the SSID is correct, make sure to enter the correct password and try again.'

Check Network Connection

Check Result: FAIL

Error code: (E-7)

See the Network Status and check if the Network Name (SSID) is the SSID you want to connect. If the SSID is correct, make sure to enter the correct password and try again.

If your problems persist, see your documentation for help and networking tips.

Checked Items

Wireless Network Name (SSID) Check	PASS
Communication Mode Check	PASS
Security Mode Check	PASS
MAC Address Filtering Check	PASS
Security Key/Password Check	FAIL
IP Address Check	Unchecked
Detailed IP Setup Check	Unchecked

Network Status

Printer Model	XX-XXX XXX Series
IP Address	0.0.0.0
Subnet Mask	255.255.255.0
Default Gateway	
Network Name (SSID)	XXXXXXXXXXXX
Communication Mode	WPA2-PSK (AES)
Signal Strength	Poor
MAC Address	44:D2:44:DA:C0:43

a. Virhekoodi

b. Viestit verkkoympäristössä

E-1

Ratkaisut:

- ☐ Varmista, että Ethernet-kaapeli on liitetty tulostimeen ja keskittimeen tai muuhun verkkolaitteeseen.
- ☐ Varmista, että keskitin tai muu verkkolaite on kytketty päälle.
- ☐ Jos haluat yhdistää tulostimen Wi-Fi-verkolla, tee tulostimen Wi-Fi-asetukset uudelleen, koska se on otettu pois käytöstä.

E-2, E-3, E-7

Ratkaisut:

- ☐ Varmista, että langaton reititin on kytketty päälle.
- ☐ Varmista, että tietokone tai laite on liitetty oikein langattomaan reitittimeen.

Ongelmien ratkaisu

- ☐ Kytke langaton reititin pois päältä. Odota noin 10 sekuntia ja kytke se sitten päälle.
- ☐ Sijoita tulostin lähemmäs langatonta reititintä ja poista mahdolliset esteet niiden välistä.
- ☐ Jos olet syöttänyt SSID:n manuaalisesti, tarkista onko se oikein. Tarkista SSID verkkoyhteysraportin **Verkon tila** -osasta.
- ☐ Jos langattomalla reitittimellä on seita SSID-nimiä, valitse näkyvissä oleva SSID. Kun SSID käyttää yhteensopimatonta taajuutta, tulostin ei näytä niitä.
- ☐ Jos käytät painikeasetusta verkkoyhteyden muodostamiseen, varmista, että langaton reititin tukee WPS:ää. Et voi käyttää painikeasetusta, jos langaton reititin ei tue WPS:ää.
- ☐ Varmista, että SSID:ssä käytetään vain ASCII-merkkejä (aakkosnumeerisia merkkejä ja symboleita). Tulostin ei voi näyttää SSID:tä, joka sisältää muita kuin ASCII-merkkejä.
- ☐ Varmista, että tiedät SSID-nimen ja salasanan ennen kuin muodostat yhteyden langattomaan reitittimeen. Jos käytät langatonta reititintä sen oletusasetuksilla, SSID ja salasana näkyvät langattoman reitittimen tarrassa. Jollet tiedä SSID:tä ja salasanaa, ota yhteys henkilöön, joka asensi langattoman reitittimen, tai katso ne langattoman reitittimen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.
- ☐ Jos olet yhdistämässä SSID-nimeen, joka on luotu älylaitteen jakamistoiminnolla, tarkista SSID ja salasana älylaitteen asiakirjoista.
- ☐ Jos Wi-Fi-yhteys katkeaa yllättäen, tarkista seuraavat. Jos mikä tahansa näistä seikoista soveltuu, nollaa verkkoasetukset lataamalla ja suorittamalla ohjelmisto seuraavalta web-sivustolta.
<http://epson.sn> > **Asetus**
 - ☐ Toinen älylaite lisättiin verkkoon painikeasetuksella.
 - ☐ Wi-Fi-verkko asetettiin jollakin muulla menetelmällä kuin painikeasetus.

E-5

Ratkaisut:

Varmista, että langattoman reitittimen suojaustyyppi on asetettu jokin seuraavista. Jos ei ole, muuta langattoman reitittimen suojaustyyppi ja nollaa sitten tulostimen verkkoasetukset.

- ☐ WEP-64-bittinen (40-bittinen)
- ☐ WEP-128-bittinen (104-bittinen)
- ☐ WPA PSK (TKIP/AES)*
- ☐ WPA2 PSK (TKIP/AES)*
- ☐ WPA (TKIP/AES)
- ☐ WPA2 (TKIP/AES)

* WPA PSK tunnetaan myös nimellä WPA Personal. WPA2 PSK:sta käytetään myös nimitystä WPA2 Personal.

E-6

Ratkaisut:

- ☐ Tarkista, onko MAC-osoitteen suodatus otettu pois käytöstä. Jos se on käytössä, rekisteröi tulostimen MAC-osoite niin, ettei se ole suodatettu. Katso lisätietoja langattoman reitittimen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista. Voit tarkistaa tulostimen MAC-osoitteen verkkoyhteysraportin **Verkon tila** -osasta.

Ongelmien ratkaisu

- ☐ Jos langaton reititin käyttää jaettua suojausta WEP-suojauksella, varmista, että suojausavain ja indeksi ovat oikein.
- ☐ Jos yhdistettävissä olevien laitteiden määrä langattomassa reitittimessä pienempi kuin yhdistettävien verkkolaitteiden määrä, tee asetukset langattomassa reitittimessä lisätäksesi yhdistettävissä olevien laitteiden määrää. Katso lisätietoja langattoman reitittimen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista asetusten tekemiseksi.

E-8

Ratkaisut:

- ☐ Ota DHCP käyttöön langattomassa reitittimessä, jos tulostimen Hae IP-osoiteasetus on asetettu **Automaattinen**-tilaan.
- ☐ Jos tulostimen Hae IP-osoiteasetus on asetettu Manuaalinen-tilaan, manuaalisesti asettamasi IP-osoite ei ole kelvollinen, koska se on alueen ulkopuolella (esimerkiksi: 0.0.0.0). Aseta kelvollinen IP-osoite tulostimen ohjauspaneelistä tai Web Config-toiminnolla.

E-9

Ratkaisut:

Tarkista seuraava.

- ☐ Laitteet on kytketty päälle.
- ☐ Voit käyttää internetiä ja muita tietokoneita tai verkkolaitteita samassa verkossa laitteista, jotka haluat yhdistää tulostimeen.

Jos yhteyden muodostaminen tulostimeen ja verkkolaitteisiin vahvistettuasi yllä mainitun ei vielääkään onnistu, kytke langaton reititin pois päältä. Odota noin 10 sekuntia ja kytke se sitten päälle. Nollaa sitten verkkoasetukset lataamalla ja suorittamalla ohjelmisto seuraavalta web-sivustolta.

<http://epson.sn> > **Asetus**

E-10

Ratkaisut:

Tarkista seuraava.

- ☐ Muut verkossa olevat laitteet on kytketty päälle.
- ☐ Verkko-osoitteet (IP-osoite, aliverkon peite ja oletusyhdyskäytävä) ovat oikein, jos olet asettanut tulostimen Hae IP-osoite -valinnan Manuaalinen-tilaan.

Nollaa verkko-osoite, jos ne ovat vääriä. Voit tarkistaa IP-osoitteen, aliverkon peitteen ja oletusyhdyskäytävän verkkoyhteyksraportin **Verkon tila** -osasta.

Jos DHCP on käytössä, muuta tulostimen Hae IP-osoiteasetus **Automaattinen**-tilaan. Jos haluat asettaa IP-osoitteen manuaalisesti, tarkista tulostimen IP-osoite verkkoyhteyksraportin **Verkon tila** -osasta ja valitse sitten verkkoasetukset-näytöstä Manuaalinen. Aseta aliverkon peitoksi [255.255.255.0].

Jos yhteyden muodostaminen tulostimeen ja verkkolaitteisiin ei vielääkään onnistu, kytke langaton reititin pois päältä. Odota noin 10 sekuntia ja kytke se sitten päälle.

Ongelmien ratkaisu

E-11

Ratkaisut:

Tarkista seuraava.

- ☐ Oletusyhdyntäväosoite on oikein, jos asetat tulostimen TCP/IP -asetusvalinnan Manuaalinen-tilaan.
- ☐ Laite, joka on asetettu oletusyhdyntäväksi, on kytketty päälle.

Aseta oikea oletusyhdyntävän osoite. Voit tarkistaa oletusyhdyntäväosoitteen verkkoyhteysraportin **Verkon tila** -osasta.

E-12

Ratkaisut:

Tarkista seuraava.

- ☐ Muut verkossa olevat laitteet on kytketty päälle.
- ☐ Verkko-osoitteet (IP-osoite, aliverkon peite ja oletusyhdyntävä) ovat oikein, jos syötät ne manuaalisesti.
- ☐ Muiden laitteiden verkko-osoitteet (aliverkon peite ja oletusyhdyntävä) ovat samat.
- ☐ IP-osoite ei ole ristiriidassa muiden laitteiden kanssa.

Jos yhteyden muodostaminen tulostimeen ja verkkolaitteisiin vahvistettuasi yllä mainitun ei vielä onnistu, kokeile seuraavaa.

- ☐ Kytke langaton reititin pois päältä. Odota noin 10 sekuntia ja kytke se sitten päälle.
- ☐ Tee verkkoasetukset uudelleen asennusohjelmaa käyttämällä. Voit suorittaa sen seuraavalta web-sivustolta.
<http://epson.sn> > **Asetus**
- ☐ Voit rekisteröidä useita salasanoja langattomalle reitittimelle, joka käyttää WEP-suojatyyppiä. Jos useita salasanoja on rekisteröity, tarkista onko ensimmäinen rekisteröity salasana asetettu tulostimessa.

E-13

Ratkaisut:

Tarkista seuraava.

- ☐ Verkkolaitteet, kuten langaton reititin, keskitin ja reititin on kytketty päälle.
- ☐ TCP/IP-asetusta verkkolaitteille ei ole asetettu manuaalisesti. (Jos tulostimen TCP/IP-asetus on asetettu automaattisesti, kun TCP/IP-asetus on suoritettu manuaalisesti muille verkkolaitteille, tulostimen verkko voi olla eri kuin muiden laitteiden verkko.)

Jos se ei vielä toimi edellä mainittujen tarkistusten jälkeen, kokeile seuraavaa.

- ☐ Kytke langaton reititin pois päältä. Odota noin 10 sekuntia ja kytke se sitten päälle.
- ☐ Tee verkkoasetukset tietokoneella, joka on samassa verkossa kuin tulostin, käyttämällä asennusohjelmaa. Voit suorittaa sen seuraavalta web-sivustolta.
<http://epson.sn> > **Asetus**
- ☐ Voit rekisteröidä useita salasanoja langattomalle reitittimelle, joka käyttää WEP-suojatyyppiä. Jos useita salasanoja on rekisteröity, tarkista onko ensimmäinen rekisteröity salasana asetettu tulostimessa.

Viestit verkkoympäristössä

Viesti	Ratkaisu
*Useita verkon nimiä (SSID), jotka vastaavat syöttämäsi verkon nimeä (SSID) on löydetty. Vahvista verkon nimi (SSID).	Sama SSID voidaan asettaa useille tukiasemille. Tarkista tukiasemien asetukset tai muuta SSID-tunnusta.
Wi-Fi-ympäristöä on parannettava. Kytke langaton reititin pois päältä ja sitten takaisin päälle. Jos yhteys ei parane, katso ohjeet langattoman reitittimen asiakirjoista.	Kun olet siirtänyt tulostimen lähemmäksi tukiasemaa ja poistanut kaikki esteet niiden väliltä, sammuta tukiasema. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä se. Jos yhteyttä ei voida vielääkään muodostaa, katso tukiaseman mukana toimitetut asiakirjat.
*Laitteita ei voi liittää enempää. Irrota jokin liitetty laite, jos haluat liittää uuden.	Tietokone ja älylaitteet, jotka voidaan liittää samanaikaisesti, liitetään kaikki Wi-Fi Direct (yksinkertainen AP) -yhteyteen. Lisätäkseen uuden tietokoneen tai älylaitteen, poista ensin jokin liitetty laite. Voit tarkistaa samanaikaisesti liitettävissä olevien langattomien laitteiden lukumäärän ja liitettyjen laitteiden lukumäärän verkon tila-arkista tai tulostimen ohjauspaneelista.

Tietoliikenneyhteyden tilan tarkistaminen

Tarkista, onko tulostimen ja tietokoneen välinen tiedonsiirto toimivaa ja voiko se auttaa ratkaisemaan ongelmat.

Palvelimen ja verkkoon liitetyn laitteen lokin tarkastaminen

Jos verkkoyhteydessä esiintyy ongelmia, syy voidaan joissakin tapauksissa selvittää tarkistamalla sähköpostipalvelimen tai LDAP-palvelimen loki. Voit myös tarkistaa laitteen tilan verkkoon kytketyn laitteen järjestelmälokista tai käyttämällä esimerkiksi reitittimen laitekomentoja.

Verkon tila -arkin tulostus

Tulosta tarkastellaksesi verkon tietoja.

1. Lisää paperia.
2. Valitse aloitusnäytöstä **Asetukset**.
3. Valitse **Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila**.
4. Valitse **tila-arkki**.
5. Lue viesti ja tulosta verkon tilasivu.
6. Sulje näyttö.

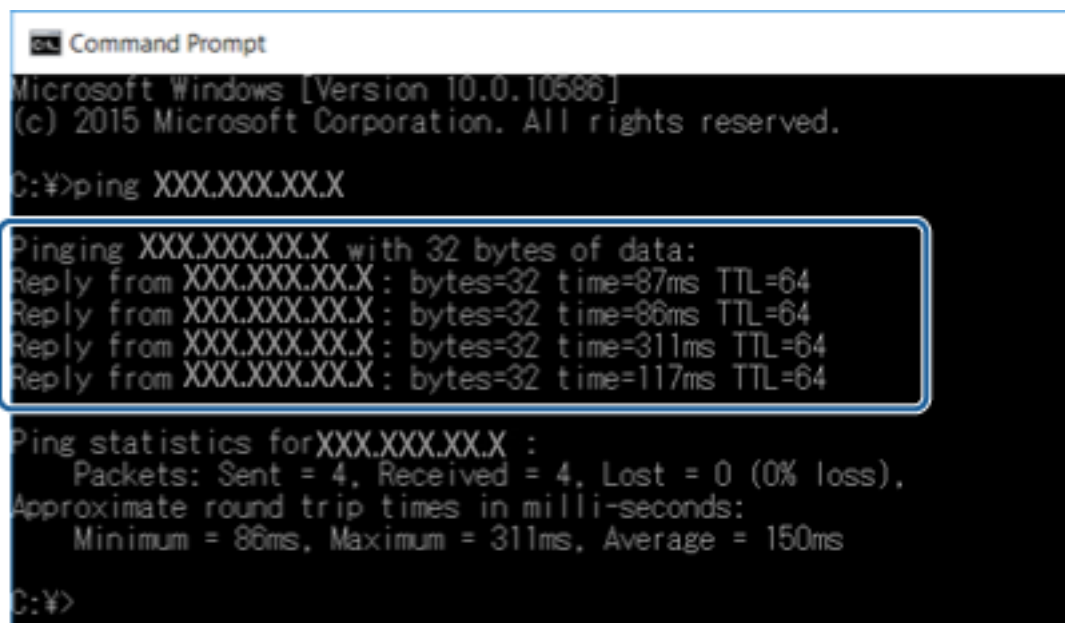
Näyttö sulkeutuu automaattisesti määritetyn ajan kuluttua.

Laitteiden ja tietokoneen välisen tiedonsiirron tarkastaminen

Tiedonsiirron tarkistus Ping-komennolla — Windows

Voit varmistaa Ping-komennon avulla, että tietokone on liitetty tulostimeen. Tarkista tiedonsiirto Ping-komennon avulla alla olevien ohjeiden mukaisesti.

1. Tarkista tulostimen IP-osoite tiedonsiirrolle, jonka haluat tarkistaa.
Voit tarkistaa tämän tulostimen ohjauspaneelin verkon tila -näytöltä, yhteysraportista tai verkon tila -arkin **IP Address**-sarakeesta.
2. Näytä tietokoneen komentokehotinäkyttö.
Näytä sovellusnäyttö ja valitse sitten **Komentokehote**.
3. Syötä ”ping xxx.xxx.xxx.xxx”, ja paina sitten Enter-näppäintä.
Syötä tulostimen IP-osoite kohteelle xxx.xxx.xxx.xxx.
4. Tarkista tietoliikenneyhteyden tila.
Jos tulostin ja tietokone kommunikoivat, esiin tulee seuraava viesti.



```
Command Prompt
Microsoft Windows [Version 10.0.10586]
(c) 2015 Microsoft Corporation. All rights reserved.

C:\>ping XXX.XXX.XX.X

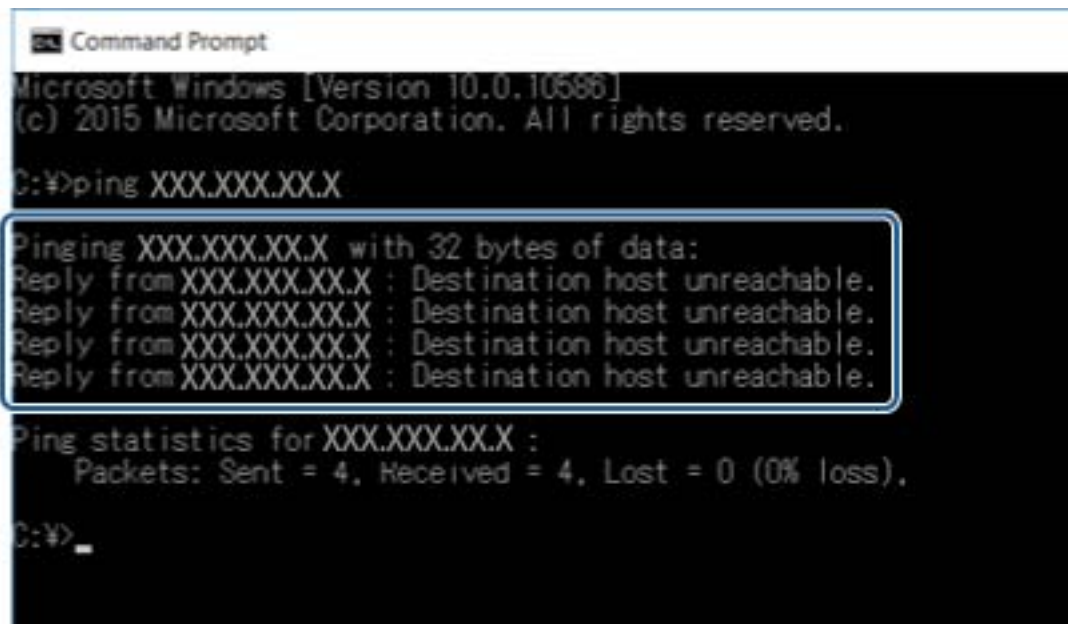
Pinging XXX.XXX.XX.X with 32 bytes of data:
Reply from XXX.XXX.XX.X: bytes=32 time=87ms TTL=64
Reply from XXX.XXX.XX.X: bytes=32 time=86ms TTL=64
Reply from XXX.XXX.XX.X: bytes=32 time=311ms TTL=64
Reply from XXX.XXX.XX.X: bytes=32 time=117ms TTL=64

Ping statistics for XXX.XXX.XX.X :
    Packets: Sent = 4, Received = 4, Lost = 0 (0% loss),
    Approximate round trip times in milli-seconds:
        Minimum = 86ms, Maximum = 311ms, Average = 150ms

C:\>
```

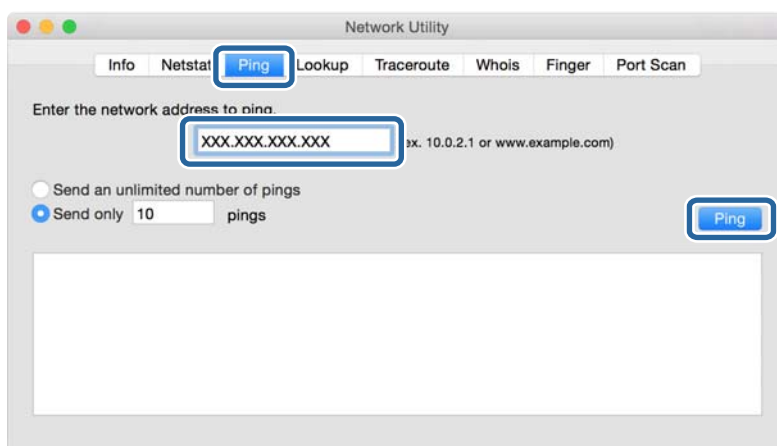
Ongelmien ratkaisu

Jos tulostin ja tietokone eivät kommunikoi, esiin tulee seuraava viesti.

**Tiedonsiirron tarkistus Ping-komennolla — Mac OS**

Voit varmistaa Ping-komennon avulla, että tietokone on liitetty tulostimeen. Tarkista tiedonsiirto Ping-komennon avulla alla olevien ohjeiden mukaisesti.

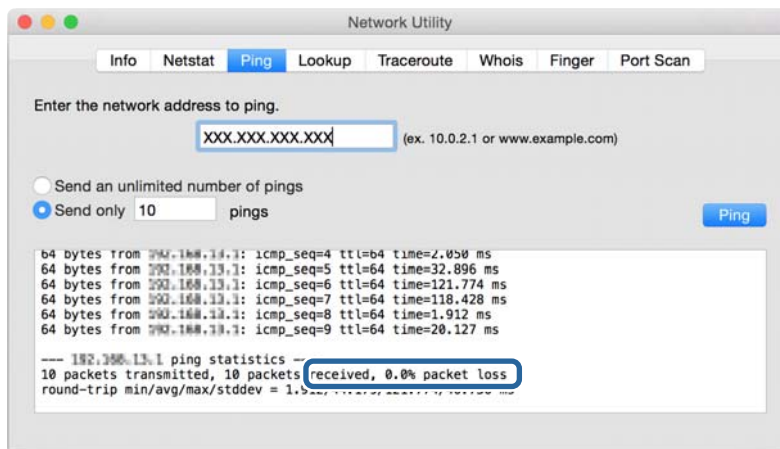
1. Tarkista tulostimen IP-osoite tiedonsiirrolle, jonka haluat tarkistaa.
Voit tarkistaa tämän tulostimen ohjauspaneelin verkon tila -näytöltä, yhteysraportista tai verkon tila -arkin **IP Address**-sarakeesta.
2. Suorita Network Utility.
Syötä "Network Utility" kohdassa **Spotlight**.
3. Osoita **Ping**-välilehteä, anna IP-osoite, jonka tarkastit vaiheessa 1 ja osoita sitten **Ping**.



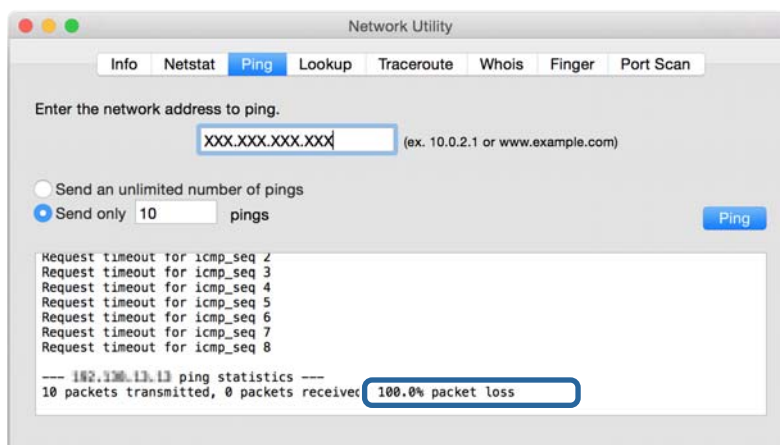
Ongelmien ratkaisu

4. Tarkista tietoliikenneyhteyden tila.

Jos tulostin ja tietokone kommunikoivat, esiin tulee seuraava viesti.



Jos tulostin ja tietokone eivät kommunikoivat, esiin tulee seuraava viesti.



Tietokoneen verkon tarkistus — Windows

Tarkista komentokehötteen avulla tietokoneen yhteyden tila ja yhteyspolku tulostimeen. Tämä auttaa sinua ongelmien ratkaisemisessa.

Ongelmien ratkaisu

❑ ipconfig-komento

Näytä verkkoliittymän, jota tietokone parhaillaan käyttää, yhteystila.

Voit tarkistaa yhteyden oikeellisuuden vertaamalla asetustietoja varsinaiseen tiedonsiirtoon. Jos samassa verkossa on useita DHCP-palvelimia, voit selvittää tietokoneelle määritetyn todellisen osoitteen, viite-DNS-palvelimen yms.

❑ Muoto: ipconfig /all

❑ Esimerkki:

```
c:\>ipconfig /all

Windows IP Configuration

Host Name . . . . . : WIN2012R2
Primary Dns Suffix . . . . . : pubs.net
Node Type . . . . . : Hybrid
IP Routing Enabled. . . . . : No
WINS Proxy Enabled. . . . . : No
DNS Suffix Search List. . . . . : pubs.net

Ethernet adapter Ethernet:

Connection-specific DNS Suffix . : 
Description . . . . . : Gigabit Network Connection
Physical Address. . . . . : XX-XX-XX-XX-XX-XX
DHCP Enabled. . . . . : No
Autoconfiguration Enabled . . . . : Yes
Link-local IPv6 Address . . . . . : fe80::38fb:7546:18a8:d20e%14(Preferred)
IPv4 Address. . . . . : 192.168.111.10(Preferred)
Subnet Mask . . . . . : 255.255.255.0
Default Gateway . . . . . : 192.168.111.1
DHCPv6 IAID . . . . . : 283142549
DHCPv6 Client DUID. . . . . : 00-01-00-01-20-40-2F-45-00-1D-73-6A-44-00
DNS Servers . . . . . : 192.168.111.2
NetBIOS over Tcpip. . . . . : Enabled

Tunnel adapter isatap.{00000000-ABCD-EFGH-IJKL-MNOPQRSTUUV}:

Media State . . . . . : Media disconnected
Connection-specific DNS Suffix . : 
Description . . . . . : Microsoft ISATAP Adapter #2
Physical Address. . . . . : 00-00-00-00-00-00-E0
DHCP Enabled. . . . . : No
Autoconfiguration Enabled . . . . : Yes

c:\>_
```

❑ pathping-komento

Voit vahvistaa kohdeisännän kautta kulkevien reitittimien luettelon ja tiedonsiirron reitityksen.

❑ Muoto: pathping xxx.xxx.xxx.xxx

❑ Esimerkki: pathping 192.0.2.222

```
c:\>pathping 192.168.111.20

Tracing route to EPSONAB12AB [192.168.111.20]
over a maximum of 30 hops:
 0  WIN2012R2.pubs.net [192.168.111.10]
 1  EPSONAB12AB [192.168.111.20]

Computing statistics for 25 seconds...
Hop  RTT      Source to Here  This Node/Link  Address
0      0/ 100 = 0%      0/ 100 = 0%      WIN2012R2.pubs.net [192.168.111.10]
1  38ms      0/ 100 = 0%      0/ 100 = 0%      EPSONAB12AB [192.168.111.20]

Trace complete.

c:\>_
```

Yhteystestin suorittaminen

Tarkista tulostimelta tai tulostimen kanssa samaan segmenttiin liitetystä tietokoneelta, onko palvelimen ja kansion välinen yhteys kunnossa. Tämä auttaa sinua ongelmien ratkaisemisessa.

Ongelmien ratkaisu

Postipalvelin

Tarkista tulostimen ja postipalvelimen välinen yhteys tulostimen yhteystietotoiminnon avulla.

Liittyvät tiedot

➔ [”Postipalvelimen yhteyden tarkistus” sivulla 44](#)

LDAP-palvelin

Tarkista tulostimen ja LDAP-palvelimen välinen yhteys tulostimen yhteystietotoiminnon avulla.

Liittyvät tiedot

➔ [”LDAP-palvelimen yhteyden tarkistaminen” sivulla 72](#)

FTP-palvelin

Tarkista FTP-palvelinyhteys saman segmentin tietokoneelta. Tarkista, voitko käyttää yhteystietoihin rekisteröityä FTP-palvelinta tulostimen kanssa saman segmentin verkossa olevan tietokoneen resurssienhallinnasta.

☐ Esimerkki polun määrittämisestä:

☐ FTP-palvelimen nimi: `epsonftp`

☐ Kansion nimi: `manual`

☐ `ftp://epsonftp/manual/`

Kirjaudu tässä tapauksessa sisään anonyymisti. Jos olet asettanut käyttäjänimen ja salasanan, syötä ne valintaikkunaan, joka näytetään todennuksen epäonnistuttua, tai sisällytä ne alla kuvaillulla tavalla.

`ftp://username:password@epsonftp` (kun käyttäjänimi on ”ftpusername”, salasana on ”ftppassword”).

☐ Esimerkki samasta verkkosegmentistä.

☐ Tulostimen IP-osoite: `192.168.111.12`, aliverkon peite: `255.255.255.0`

☐ Vahvista tietokoneesta, että IP-osoite on välillä `192.168.111.2–192.168.111.255`.

Liittyvät tiedot

➔ [”Vastaanottajan tallentaminen yhteystietoihin Web Config -ominaisuuden avulla” sivulla 64](#)

Jaettu kansio

Tarkista jaetun kansion yhteys saman segmentin tietokoneelta. Tarkista, voitko käyttää yhteystietoihin rekisteröityä jaettua kansiota tulostimen kanssa saman segmentin verkossa olevan tietokoneen resurssienhallinnasta.

Liittyvät tiedot

➔ [”Vastaanottajan tallentaminen yhteystietoihin Web Config -ominaisuuden avulla” sivulla 64](#)

DNS-palvelin

Tarkista tietokoneen viite-DNS-palvelin. Vahvista tulostimen kanssa samassa verkkosegmentissä olevan tietokoneen verkkosovittimen tila ja vahvista, onko se sama kuin tulostimen DNS-asetus.

Tietokoneen DNS-asetuksen voi tarkistaa seuraavasti.

- ☐ Windows: **Ohjauspaneeli > Verkko ja Internet > Verkko- ja jakamiskeskus > Muuta sovittimen asetuksia**
Kun verkkoliittymiä on useita, tarkistuksen voi suorittaa syöttämällä komentokehotteeksi ”ipconfig/all”.
- ☐ Mac OS: **Järjestelmäasetukset > Verkko > Lisäasetukset... > DNS**

Liittyvät tiedot

➔ ”Vastaanottajan tallentaminen yhteystietoihin Web Config -ominaisuuden avulla” sivulla 64

Verkkoasetusten alustaminen

Wi-Fi-tilan poistaminen käytöstä Web Config -sovelluksesta

Voit poistaa Wi-Fi-tilan käytöstä Web Config -ominaisuuden avulla. Jos poistat Wi-Fi-tilan käytöstä, kun jotkut laitteet ovat luoneet sen kautta yhteyden, kyseisten laitteiden yhteys katkeaa.

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkko** -välilehti > **Wi-Fi** ja valitse sitten **Ota Wi-Fi pois käytöstä**.
2. Tarkista viesti ja valitse sitten **OK**.

Wi-Fi Direct (yksinkertainen AP) -yhteyden katkaiseminen Web Config -toiminnolla

Voit katkaista Wi-Fi Direct (yksinkertainen AP) -yhteyden Web Config -toiminnolla.

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkko**-välilehdeltä **Wi-Fi Direct**.
2. Valitse **Poista käytöstä** kohteelle **Wi-Fi Direct**.
3. Napsauta **Seuraava**
4. Tarkista viesti ja valitse sitten **OK**.

Wi-Fi-tilan poistaminen käytöstä ohjauspaneelistä

Kun Wi-Fi on poistettu käytöstä, Wi-Fi-yhteys on katkaistu.

1. Valitse aloitusnäytössä .
2. Valitse **Reititin**.
Verkon tilanäyttö tulee näkyviin.

Ongelmien ratkaisu

3. Valitse **Käynnistä asetus**.
4. Valitse **Wi-Fi-asetus**.
5. Valitse **Muut > Ota Wi-Fi pois k..**
6. Tarkista viesti ja valitse sitten **Käynnistä asetus**.
7. Kun valmis-viesti tulee näkyviin, valitse **Sulje**.

Jos et valitse **Sulje**, näyttö sammuu automaattisesti tietyn ajan kuluttua.

Wi-Fi Direct (yksinkertainen AP) -yhteyden katkaiseminen ohjauspaneelista

Huomautus:

Jos Wi-Fi Direct (yksinkertainen AP) -yhteys poistetaan käytöstä, kaikkien tulostimeen Wi-Fi Direct (yksinkertainen AP) -yhteydellä liitettyjen tietokoneiden ja älylaitteiden yhteys katkeaa. Jos haluat katkaista tietyn laitteen yhteyden, katkaise se laitteesta tulostimen sijaan.

1. Valitse aloitusnäytössä .
2. Valitse **Wi-Fi Direct**.
Wi-Fi Direct -tiedot näkyvät näytössä.
3. Valitse **Käynnistä asetus**.
4. Valitse **Poista Wi-Fi Direct käytöstä**.
5. Tarkista viesti ja valitse sitten **Ota asetukset pois käytöstä**.
6. Kun valmis-viesti tulee näkyviin, valitse **Sulje**.

Jos et valitse **Sulje**, näyttö sammuu automaattisesti tietyn ajan kuluttua.

Verkkoasetusten palauttaminen ohjauspaneelista

Voit palauttaa kaikki verkkoasetukset oletusasetuksiin.

1. Valitse aloitusnäytöltä **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta > Palauta oletusasetukset > Verkkoasetukset**.
3. Tarkista viesti ja valitse sitten **Kyllä**.
4. Kun valmistumisviesti tulee näkyviin, sulje näyttö.
Näyttö sulkeutuu määritetyn ajan kuluttua automaattisesti.

Ongelmatapaus

Web Config -ohjelmiston käyttö ei onnistu

Tulostimelle ei ole määritetty IP-osoitetta.

Tulostimelle ei ehkä ole määritetty kelvollista IP-osoitetta. Määritä IP-osoite tulostimen ohjauspaneelin avulla. Voit vahvistaa nykyiset asetustiedot verkon tila-arkin avulla tai tulostimen ohjauspaneelistä.

Verkkoselain ei tue Salauksen vahvuus -ominaisuutta kohteessa SSL/TLS.

SSL:ssä/TLS:ssä on Salauksen vahvuus. Web Config voidaan avata seuraavasti verkkoselaimella, joka tukee joukkosalausta. Tarkista selaimesi salaustuki.

- ☐ 80-bittinen: AES256/AES128/3DES
- ☐ 112-bittinen: AES256/AES128/3DES
- ☐ 128-bittinen: AES256/AES128
- ☐ 192-bittinen: AES256
- ☐ 256-bittinen: AES256

CA-allekirjoitettu varmenne on erääntynyt.

Jos varmenteen erääntymispäivässä on ongelma, näyttöön tulee ”Varmenne on erääntynyt”, kun yhteys Web Config -ominaisuuteen luodaan SSL-/TLS-tiedonsiirrolla (https). Jos viesti tulee esiin ennen varmenteen eräpäivää, varmista, että tulostimen päivämääräasetus on oikein.

Varmenteen yleinen nimi ja tulostin eivät vastaa toisiaan.

Jos varmenteen yleinen nimi ja tulostin eivät vastaa toisiaan, näyttöön tulee viesti ”Suojausvarmenteen nimi ei täsmää...”, kun Web Config avataan SSL-/TLS-tiedonsiirrolla (https). Näin tapahtuu, koska seuraavat IP-osoitteet eivät täsmää.

- ☐ Tulostimen IP-osoite, joka lisättiin yleiseksi nimeksi kohteen Itse-allekirjoitettu varmenne tai CSR luomista varten
- ☐ Verkkoselaimen syötetty IP-osoite Web Config -ominaisuutta suoritettaessa

Itse-allekirjoitettu varmenne: vaihda tulostimen nimi. Varmenne päivitetään ja yhteys tulostimeen voidaan luoda.

CA-allekirjoitettu varmenne: lisää tulostimen varmenne uudelleen.

Paikallisen osoitteen välityspalvelinasetusta ei ole määritetty verkkoselaimelle.

Kun tulostin on määritetty käyttämään välityspalvelinta, määritä verkkoselain siten, että se ei luo yhteyttä paikalliseen osoitteeseen välityspalvelimen kautta.

- ☐ Windows:

Valitse **Ohjauspaneeli > Verkko ja Internet > Internet-asetukset > Yhteydet > Lähiverkon asetukset > Välityspalvelin** ja määritä sitten, että välityspalvelinta ei käytetä lähiverkolle (paikallisille osoitteille).

Ongelmien ratkaisu

❑ Mac OS:

Valitse **Järjestelmäasetukset > Verkko > Lisäasetukset > Välipalvelimet**, ja rekisteröi sitten paikallinen osoite kohteelle **Ohita näiden palvelimien ja toimialueiden välipalvelinasetukset**.

Esimerkki:

192.168.1.*: paikallinen osoite 192.168.1.XXX, aliverkon peite 255.255.255.0

192.168.*.*: paikallinen osoite 192.168.XXX.XXX, aliverkon peite 255.255.0.0

Liittyvät tiedot

➔ ”Web Config -ohjelmiston käyttö” sivulla 31

➔ ”IP-osoitteen määrittäminen” sivulla 21

Skannattujen kuvien tallentaminen jaettuun kansioon ei onnistu

Tulostimen ilmoitusten tarkistaminen

Jos tulostimessa tapahtuu virhe, tulostimen ohjauspaneelissa näkyy virheilmoitus.

Viestit	Ratkaisu
DNS-virhe. Tarkista DNS-asetukset.	❑ Varmista, että tulostimen yhteystietoihin tallennettu osoite ja jaetun kansion osoite täsmäävät. ❑ Jos tietokoneen IP-osoite on manuaalisesti asetettava staattinen IP-osoite, muuta tietokoneen nimi IP-osoitteeksi verkkopolussa. Esimerkki: muuta \\EPSON02\SCAN muotoon \\192.168.xxx.xxx\SCAN ❑ Varmista, että tietokone on päällä ja että se ei ole siirtynyt lepotilaan. Jos tietokone on lepotilassa, kuvien skannaus jaettuun kansioon ei onnistu. ❑ Poista palomuuuri ja tietoturvaohjelmisto tilapäisesti käytöstä. Jos virhe poistuu, tarkista tietoturvaohjelmiston asetukset. ❑ Jos käytössä on kannettava tietokone ja jos IP-osoite haetaan DHCP-palvelusta, IP-osoite voi muuttua, kun yhteys verkkoon muodostetaan uudelleen. Hae IP-osoite uudelleen. ❑ Valitse Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Lisäasetukset > TCP/IP ja tarkista sitten DNS-asetukset. ❑ Tarkista palvelimen, tietokoneen ja liitäntapisteen DNS-asetukset. ❑ Tietokoneen nimi ja IP-osoite eivät ehkä täsmää, jos DNS-palvelimen hallintataulua ei ole päivitetty. Tarkista tietokoneen nimi ja IP-osoite.
Todennusvirhe. Tarkista sähköposti-palvelinasetukset.	❑ Varmista, että käyttäjätunnus ja salasana ovat oikein tietokoneessa ja tulostimen yhteystiedoissa. Varmista myös ettei salasana ole vanhentunut. ❑ Tarkista Sijainti-asetukset.

Ongelmien ratkaisu

Viestit	Ratkaisu
Tiedonsiirtovirhe. Tarkista Wi-Fi/ verkkoyhteys.	☐ Varmista, että MS-verkko on käytössä. ☐ Varmista, että tulostimen yhteystietoihin tallennettu osoite ja jaetun kansion osoite täsmäävät. ☐ Yhteystietoluettelossa olevalle käyttäjälle on määritettävä jaetun kansion ominaisuuksissa Jakaminen - ja Suojaus -välilehdillä. Käyttäjän käyttöoikeusmäärittelyn tulee olla "sallittu". ☐ Tarkista Sijainti -asetukset. ☐ Tulosta verkkoyhteyksiraportti tarkistaaksesi, onko tulostin yhdistetty verkkoon.
Tiedostonimi on jo käytössä. Nimeä tied. uudelleen ja skan. uud.	☐ Poista samanniminen tiedosto. ☐ Muuta tiedoston nimen etuliitettä kohdassa Tiedostoasetukset .
Skannatut tiedostot liian suuria. Vain XX sivu(a) lähetetty. Varmista, että kohdekansiossa on tarpeeksi tilaa.	☐ Lisää tallennustilaa määritetyssä kansiossa. ☐ Vähennä asiakirjojen määrää. ☐ Vähennä skannausresoluutiota tai lisää pakkaussuhdetta skannatun kuvan koon pienentämiseksi.

Virhekohdan tarkistaminen

Kun skannattuja kuvia tallennetaan verkkokansioon, tallennusprosessi etenee seuraavasti. Voit tarkistaa, missä kohti virhe on tapahtunut.

Kohteet	Toiminto	Virheilmoitukset
Yhteyden muodostaminen	Muodosta yhteys tietokoneesta tulostimeen.	DNS-virhe. Tarkista DNS-asetukset.
Tietokoneeseen kirjautuminen	Kirjaudu tietokoneeseen käyttäjätunnuksella ja salasalla.	Todennusvirhe. Tarkista sähköposti-palvelinasetukset.
Tallennuskansion tarkistaminen	Tarkista jaetun kansion verkkopolku.	Tiedonsiirtovirhe. Tarkista Wi-Fi/ verkkoyhteys.
Tiedostonimen tarkistaminen	Tarkista, ettei kansiossa ole tallennettavan tiedoston kanssa samannimistä tiedostoa.	Tiedostonimi on jo käytössä. Nimeä tied. uudelleen ja skan. uud.
Tiedoston kirjoittaminen	Kirjoita uuteen tiedostoon.	Skannatut tiedostot liian suuria. Vain XX sivu(a) lähetetty. Varmista, että kohdekansiossa on tarpeeksi tilaa.

Skannattujen kuvien tallentaminen kestää kauan

Tarkista seuraavat asiat.

- ☐ Valitse **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkköasetukset > Lisäasetukset > TCP/IP** ja tarkista sitten DNS-asetukset.
- ☐ Tarkista palvelimen, tietokoneen ja liitäntapisteen DNS-asetukset.

Liite

Yleistietoja verkko-ohjelmistosta

Seuraavassa kuvataan laitteiden asetusten määrittämisessä ja hallinnassa käytettävä ohjelmisto.

Epson Device Admin

Epson Device Admin on monitoiminen sovellusohjelmisto, jolla hallitaan verkossa olevia laitteita.

Käytettävissä ovat seuraavat toiminnot.

- ☐ Valvo tai hallitse jopa 2 000 tulostinta tai skanneria segmentissä
- ☐ Luo yksityiskohtaisia raportteja esimerkiksi tarvikkeen tai tuotteen tilasta
- ☐ Päivitä tuotteen laiteohjelmisto
- ☐ Lisää laite verkkoon
- ☐ Käytä yhtenäisiä asetuksia useisiin laitteisiin.

Epson Device Admin on ladattavissa Epson-tukisivustolta. Katso lisätietoja Epson Device Admin -sovelluksen oppaasta tai ohjeesta.

Epson Device Admin -sovelluksen käyttäminen (vain Windows)

Valitse **All Programs > EPSON > Epson Device Admin > Epson Device Admin**.

Huomautus:

Jos näyttöön tulee palomuurin hälytys, salli käyttö Epson Device Admin -sovellukselle.

EpsonNet Config

EpsonNet Config on sovellusohjelmisto, jolla voidaan määrittää verkossa olevan laitteen asetuksia. Kun laitteet on liitetty verkkoon Ethernetin kautta, voit määrittää erilaisia asetuksia, kuten IP-osoitteen, yhteystavan muutoksen jne. myös niille laitteille, joita ei ole liitetty IP-osoitteeseen. Tämän avulla voidaan lisäksi määrittää ohjauspaneelittomien laitteiden verkkoasetuksia.

Katso lisätietoja EpsonNet Config -sovelluksen oppaasta tai ohjeesta.



EpsonNet Config -ohjelmiston käynnistäminen — Windows

Valitse **Kaikki ohjelmat > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config**.

Huomautus:

Jos näyttöön tulee palomuurin hälytys, salli käyttö EpsonNet Config -sovellukselle.

EpsonNet Config -ohjelmiston käynnistäminen — Mac OS

Valitse **Siirry > Sovellukset > Epson Software > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config**.

EpsonNet Print (vain Windows)

EpsonNet Print on ohjelmisto, joka toteuttaa tulostustoimintoja TCP/IP-verkossa. Tämä asennetaan asennusohjelman avulla yhdessä tulostinohjaimen kanssa. Jos haluat tulostaa verkosta, luo EpsonNet Print -portti. Ohjelmiston ominaisuudet ja rajoitukset on lueteltu alla.

- ☐ Tulostimen tila näkyy taustatulostusnäytössä.
- ☐ Jos DHCP-palvelu muuttaa tulostimen IP-osoitteen, tulostin tunnistetaan edelleen.
- ☐ Voit käyttää tulostinta, joka sijaitsee eri verkkosegmentissä.
- ☐ Voit tulostaa käyttämällä tuettuja protokollia.
- ☐ IPv6-osoitteita ei tueta.

EpsonNet SetupManager

EpsonNet SetupManager -ohjelmistolla voidaan luoda käteviä asennuspaketteja tulostinasennuksiin, kuten tulostinohjaimen asennukseen, EPSON Status Monitor -ohjelman asennukseen ja tulostinportin luontiin. Ohjelmiston avulla järjestelmänvalvoja voi luoda yksilöllisiä ohjelmapaketteja, jotka voidaan jakaa työryhmille.

Lisätietoa saat alueelliselta Epson-verkkosivustolta.

Yhteystietojen vienti ja joukkorekisteröinti työkalun avulla

Kun käytössä on Epson Device Admin, voit varmuuskopioida yhteystiedot, muokata vietyjä tiedostoja ja rekisteröidä ne sitten kaikki samalla kertaa.

Tämä on hyödyllistä, kun haluat varmuuskopioida vain yhteystiedot tai kun vaihdat tulostinta ja haluat siirtää yhteystiedot vanhasta tulostimesta uuteen.

Yhteystietojen vieminen tiedostoon

Yhteystiedot voidaan tallentaa tiedostoon.

Voit muokata sylk- tai csv-muodossa tallennettuja tiedostoja taulukkolaskentaohjelman tai tekstieditorin avulla. Voit rekisteröidä kaikki tiedot samalla kertaa tietojen poistamisen tai lisäämisen jälkeen.

Suojaustietoja, kuten salasanoja tai henkilökohtaisia tietoja, sisältävät tiedot voidaan tallentaa binaarisessa muodossa salasanaalla varustettuina. Tiedostoa ei voi muokata. Tätä voidaan käyttää tietojen varmuuskopiotiedostona suojaustiedot mukaan lukien.

1. Käynnistä Epson Device Admin.
2. Valitse sivupalkin tehtävävalikosta **Devices**.
3. Valitse määritettävä laite laiteluettelosta.
4. Valitse **Device Configuration** valintanauhan **Home** -välilehdestä.
Jos järjestelmänvalvojan salasana on asetettu, anna salasana ja valitse **OK**.
5. Valitse **Common > Contacts**.
6. Valitse vientimuoto kohdasta **Export > Export items**.

☐ All Items

Vie salattu binaaritiedosto. Valitse, jos haluat sisällyttää mukaan suojauskohteita, kuten salasanoja tai henkilökohtaisia tietoja. Tiedostoa ei voi muokata. Jos valitset tämän, salasana on määritettävä. Valitse **Configuration** ja määritä 8–63 merkkiä pitkä salasana (ASCII). Tämä salasana vaaditaan binaaritiedostoa tuotaessa.

☐ Items except Security Information

Vie sylk- tai csv-muodossa olevat tiedostot. Valitse, jos haluat muokata viedyn tiedoston tietoja.

7. Valitse **Export**.
8. Valitse tiedoston tallennussijainti ja tiedostotyyppi ja valitse sitten **Save**.
Esiin tulee viesti toiminnon valmistumisesta.
9. Valitse **OK**.
Tarkista, että tiedosto on tallennettu määrättyyn sijaintiin.

Yhteystietojen tuominen

Yhteystiedot voidaan tuoda tiedostosta.

Liite

Voit tuoda SYLK- tai csv-muodossa tallennettuja tiedostoja tai varmuuskopioidun binaaritiedoston, joka sisältää suojauskohteita.

1. Käynnistä Epson Device Admin.
2. Valitse sivupalkin tehtävävalikosta **Devices**.
3. Valitse määritettävä laite laiteluettelosta.
4. Valitse **Device Configuration** valintanauhan **Home** -välilehdestä.
Jos järjestelmänvalvojan salasana on asetettu, anna salasana ja valitse **OK**.
5. Valitse **Common > Contacts**.
6. Valitse **Import** -kohdassa **Browse**.
7. Valitse tuotava tiedosto ja valitse sitten **Open**.
Kun valitset binaaritiedoston, kirjoita kohtaan **Password** tiedoston viennin yhteydessä asettamasi salasana.
8. Valitse **Import**.
Vahvistusnäyttö näytetään.
9. Valitse **OK**.
Vahvistuksen tulos tulee näyttöön.
 - ☐ Edit the information read
Valitse, jos haluat muokata tietoja yksittäin.
 - ☐ Read more file
Valitse, jos haluat tuoda useita tiedostoja.
10. Valitse **Import** ja valitse tuonnin valmistumisnäytöstä **OK**.
Palaa laitteen ominaisuusnäyttöön.
11. Valitse **Transmit**.
12. Valitse vahvistusviestistä **OK**.
Asetukset lähetetään tulostimeen.
13. Valitse lähetyksen valmistumisnäytöstä **OK**.
Tulostimen tiedot on päivitetty.
Avaa yhteystiedot kohdasta Web Config tai tulostimen ohjauspaneelistä ja tarkista, että yhteystieto on päivitetty.

Langattoman verkon asetusten määrittäminen ohjauspaneelistä (WPS)

Voit muodostaa langattoman verkkoyhteyden WPS-toiminnon avulla tulostimen ohjauspaneelistä.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Wi-Fi-asetusten määrittäminen painikeasetuksella (WPS)” sivulla 132
- ➔ ”Wi-Fi-asetusten määrittäminen PIN-koodin avulla (WPS)” sivulla 133

Wi-Fi-asetusten määrittäminen painikeasetuksella (WPS)

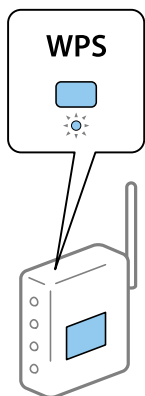
Voit määrittää Wi-Fi-verkon automaattisesti painamalla tukiaseman painiketta. Jos seuraavat ehdot täyttyvät, voit tehdä asetukset tällä menetelmällä.

- ☐ Tukiasema on yhteensopiva WPS (Wi-Fi Protected Setup) -toiminnon kanssa.
- ☐ Nykyinen Wi-Fi-yhteys muodostettiin painamalla tukiaseman painiketta.

Huomautus:

Jos et löydä painiketta tai teet asetuksia ohjelmiston avulla, katso lisätietoja tukiaseman toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.

1. Valitse aloitusnäytössä  .
2. Valitse **Reititin**.
3. Valitse **Käynnistä aset.**
4. Valitse **Wi-Fi-asetus**.
Jos olet määrittänyt lähiverkkoasetuksia, lue viesti ja valitse sitten **Kyllä**.
5. Valitse **Painikeasetus (WPS)**.
6. Pidä tukiaseman [WPS]-painiketta painettuna, kunnes suojausvalo vilkkuu.



Jos et tiedä, missä [WPS]-painike sijaitsee, tai jos tukiasemassa ei ole painikkeita, katso lisätietoja tukiaseman toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.

7. Valitse **Käynnistä aset.**
8. Valitse **Sulje**.
Jos et valitse **Sulje**, näyttö sammuu automaattisesti tietyn ajan kuluttua.

Huomautus:

Jos yhteys epäonnistuu, käynnistä tukiasema uudelleen, siirrä se lähemmäksi tulostinta ja yritä uudelleen. Jos yhteys ei edelleenkään toimi, tulosta verkkoyhteysraportti ja tarkista ratkaisu.

9. Valitse verkkoyhteyksien asetusnäytössä **Sulje**.

Wi-Fi-asetusten määrittäminen PIN-koodin avulla (WPS)

Voit muodostaa yhteyden tukiasemaan automaattisesti PIN-koodin avulla. Voit käyttää tätä tapaa määrittämiseen, jos tukiasema tukee WPS (Wi-Fi Protected Setup) -menetelmää. Syötä PIN-koodi tukiasemaan tietokoneen avulla.

1. Valitse aloitusnäytössä  |  .

2. Valitse **Reititin**.

3. Valitse **Käynnistä asetus**.

4. Valitse **Wi-Fi-asetus**.

Jos olet määrittänyt lähiverkkoasetuksia, lue viesti ja valitse sitten **Kyllä**.

5. Valitse **Muut > PIN-koodias. (WPS)**

6. Syötä tulostimen ohjauspaneelissa näkyvä PIN-koodi (kahdeksanmerkkinen luku) tietokoneen avulla tukiasemaan kahden minuutin sisällä.

Huomautus:

Katso lisätietoja PIN-koodin syöttämisestä tukiaseman toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.

7. Valitse **Käynnistä asetus**.

8. Valitse **Sulje**.

Jos et valitse **Sulje**, näyttö sammuu automaattisesti tietyn ajan kuluttua.

Huomautus:

Jos yhteys epäonnistuu, käynnistä tukiasema uudelleen, siirrä se lähemmäksi tulostinta ja yritä uudelleen. Jos yhteys ei edelleenkään toimi, tulosta yhteysraportti ja tarkista ratkaisu.

9. Valitse verkkoyhteyksien asetusnäytössä **Sulje**.

Wi-Fi Direct -yhteyden (yksinkertainen AP) käyttäminen

Wi-Fi Direct (yksinkertainen AP) -yhteys liittää tulostimen ja laitteet suoraan yhteen.

Koska tulostin voidaan liittää suoraan yhdistettyä verkkoa käyttämättä, tätä voidaan käyttää tilapäisenä yhteytenä tulostimeen laitteelle, joka on liitetty verkkoon ilman käyttöoikeutta.

Myös tulostimen NFC-toimintoa voidaan käyttää, kun Wi-Fi Direct (yksinkertainen AP) on käytössä.

Wi-Fi Direct (yksinkertainen AP) -yhteyden käyttöönotto ohjauspaneelistä

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelistä  | .

2. Valitse **Wi-Fi Direct**.

Kun Wi-Fi Direct (yksinkertainen AP) -yhteys on käytössä, näytössä näytetään Wi-Fi-yhteyden tiedot.

3. Valitse **Käynnistä aset.**

4. Valitse **Käynnistä aset.**

Kun Wi-Fi Direct (yksinkertainen AP) -yhteys on käytössä, näytössä näytetään verkko (SSID) ja salasana.

5. Sulje näyttö.

Huomautus:

Älylaitteiden kohdalla yhteys tulostimeen luodaan tulostimen ohjauspaneelissa näytetyn verkon (SSID) ja salasanan avulla.

Wi-Fi Direct (Simple AP) -asetusten muuttaminen

Kun Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteys on käytössä, voit muuttaa asetuksia kohdassa  |  > **Wi-Fi Direct** > **Käynnistä aset.**, jonka jälkeen näyttöön tulevat seuraavat valikon vaihtoehdot.

Salasanan vaihtaminen

Voit muuttaa Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteyden käyttämän salasanan. Voit käyttää salasanassa ohjauspaneelin kosketusnäppäimistössä näkyviä ASCII-merkkejä.

Kun salasana muutetaan, kaikkien tulostimeen liitettyjen laitteiden yhteydet katkeavat. Uusi yhteys on muodostettava uudella salasanalla.

Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteyden poistaminen käytöstä

Poista tulostimen Wi-Fi Direct (Simple AP) -asetukset käytöstä. Kun ne poistetaan käytöstä, kaikkien tulostimeen Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteydellä liitettyjen laitteiden yhteys katkeaa.

Älylaitteen tietojen poistaminen

Kun yhteytenä on Wi-Fi Direct (Simple AP), poista tulostimeen tallennetut älylaitteen (rekisteröidyt) tiedot.

Jos sinulla on Wi-Fi Direct -toimintoa tukeva Android-laite, voit luoda yhteyden tulostimeen kyseisellä toiminnolla. Tulostin säilyttää sallituksi tai hylättäväksi laitteeksi rekisteröidyn laitteen tiedot, kun yhteys luodaan Wi-Fi Direct -toiminnolla. Kun yhteys luodaan seuraavan kerran Wi-Fi Direct -toiminnon avulla, rekisteröity laite sallitaan tai hylätään tulostimeen rekisteröidyistä tiedoista riippuen.

Huomautus:

Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteyden voi ottaa käyttöön tai poistaa käytöstä ja rekisteröidyn laitteen tiedot voi poistaa myös valitsemalla **Verkko** -välilehden ja > **Wi-Fi Direct** kohdasta *Web Config*.

Yhteysmenetelmän vaihtaminen

Yhteysmenetelmän vaihtaminen. Tämä asetus määritetään käytettävän verkkoliitännän mukaan.

Jos IP-osoitteen asetus on manuaalinen, varmista verkonvalvojalta, voiko laite käyttää samaa IP-osoitetta uudessa verkossa.

Huomautus:

Ethernet-liitäntä ei ole käytössä, jos langaton verkkoyhteys (Wi-Fi) on käytössä.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Vaihtaminen lähiverkkoyhteydestä (Ethernet) langattomaan verkkoyhteyteen (Wi-Fi)” sivulla 135
- ➔ ”Langattoman verkkoyhteyden (Wi-Fi) vaihtaminen lähiverkkoyhteyteen (Ethernet)” sivulla 136

Vaihtaminen lähiverkkoyhteydestä (Ethernet) langattomaan verkkoyhteyteen (Wi-Fi)

Langattoman verkkoyhteyden ottaminen käyttöön ohjauspaneelistä

Voit vaihtaa lähiverkkoyhteyden (Ethernet) langattomaan verkkoyhteyteen (Wi-Fi) tulostimen ohjauspaneelistä. Yhteystyyppiä vaihdettaessa on määritettävä langattoman verkkoyhteyden yhteysasetukset. Katso langattoman verkon yhteysasetusten tulostimen ohjauspaneelistä määrittämistä koskeva aihe tässä käyttöoppaassa.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Langattoman verkon asetusten määrittäminen manuaalisesti ohjauspaneelistä” sivulla 27

Langattoman verkkoyhteyden (Wi-Fi) määrittäminen käyttöön Web Config -toiminnolla

Voit vaihtaa lähiverkkoyhteyden (Ethernet) langattomaan verkkoyhteyteen (Wi-Fi) Web Config -toiminnolla.

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkko**-välilehdeltä **Wi-Fi**.

Jos järjestelmänvalvojan salasana on asetettu, kirjaudu järjestelmänvalvojana antamalla käyttäjätunnus ja salasana.

2. Valitse **Asetus**.

3. Valitse tukiaseman SSID-tunnus ja kirjoita salasana.

Jos SSID-tunnus, johon haluat muodostaa yhteyden, ei ole valittavana, valitse **Syötä SSID** ja kirjoita SSID-tunnus.

4. Valitse **Seuraava**.

5. Kuittaa näkyviin tuleva viesti valitsemalla **OK**.

6. Irrota Ethernet-kaapeli tulostimesta.

Huomautus:

Voit vaihtaa yhteystavan myös Epson Device Admin -toiminnolla. Lisätietoja on Epson Device Admin -ominaisuuden oppaassa tai ohjeessa.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Web Config -ohjelmiston käyttö” sivulla 31
- ➔ ”Epson Device Admin” sivulla 128

Langattoman verkkoyhteyden (Wi-Fi) vaihtaminen lähiverkkoyhteyteen (Ethernet)

Verkkoyhteyden vaihtaminen Ethernet-yhteydeksi ohjauspaneelistä

Vaihda verkkoyhteys Ethernetista Wi-Fi-yhteydeksi ohjauspaneelistä seuraavia ohjeita noudattamalla.

1. Valitse aloitusnäytöstä **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Langallinen LAN -asetus**.
3. Valitse **Käynnistä asetus**.
4. Lue viesti ja sulje näyttö.
Näyttö sulkeutuu määritetyn ajan kuluttua automaattisesti.
5. Liitä tulostin reitittimeen Ethernet-kaapelilla.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Laitteen liittäminen Ethernet-lähiverkkoon” sivulla 26

Lähiverkkoyhteyden ottaminen käyttöön Web Config -hallintatoiminnolla

Voit vaihtaa langattoman verkkoyhteyden (Wi-Fi) lähiverkkoyhteyteen (Ethernet) Web Config -toiminnolla.

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkko**-välilehdeltä **Wi-Fi**.
Jos järjestelmänvalvojan salasana on asetettu, kirjaudu järjestelmänvalvojana antamalla käyttäjätunnus ja salasana.
2. Valitse **Ota Wi-Fi pois käytöstä**.
3. Lue viesti ja valitse **OK**.
4. Kytke tulostin keskittimeen (LAN-kytkin) Ethernet-kaapelilla.

Huomautus:

Voit vaihtaa yhteystavan myös Epson Device Admin -toiminnolla. Lisätietoja on Epson Device Admin -toiminnon oppaassa tai ohjeessa.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Web Config -ohjelmiston käyttö” sivulla 31
- ➔ ”Epson Device Admin” sivulla 128

Tulostimen käyttämät porttinumerot

Tulostin käyttää seuraavia portteja. Liikenne seuraaviin portteihin on suositeltavaa sallia (verkonvalvojan harkinnan ja käyttötarpeen mukaan).

Liite

Lähettiläjä (työasema)	Käyttötarkoitus	Kohde (palvelin)	Protokolla	Porttinumero
Tulostin	Tiedostojen lähetys (kansioon skannausta käytettäessä)	FTP-palvelin	FTP (TCP)	20
				21
		Tiedostopalvelin	SMB (TCP)	445
			NetBIOS (UDP)	137
				138
			NetBIOS (TCP)	139
	Sähköpostin lähetys (sähköpostiin skannausta käytettäessä)	SMTP-palvelin	SMTP (TCP)	25
			SMTP SSL/TLS (TCP)	465
			SMTP STARTTLS (TCP)	587
	POP ennen SMTP-yhteyttä (sähköpostiin skannausta käytettäessä)	POP-palvelin	POP3 (TCP)	110
	Epson Connect -palvelun käyttö	Epson Connect -palvelin	HTTPS	443
			XMPP	5222
	Google Cloud Print -palvelusta tulostaminen	Google Cloud Print -palvelin	HTTPS	443
			XMPP	5222
	Käyttäjätietojen hakeminen (yhteystietojen hakeminen tulostimeen)	LDAP-palvelin	LDAP (TCP)	389
			LDAP SSL/TLS (TCP)	636
			LDAP STARTTLS (TCP)	389
	Käyttäjän todennus sähköpostia lähetettäessä	KDC-palvelin	Kerberos	88
	Käyttäjän todennus käyttäjätietoja haettaessa (tulostimen yhteystietoja käytettäessä)			
	WSD-hallinta	Työasema	WSD (TCP)	5357
	Tietokoneen haku, kun push-skannaus suoritetaan kohteesta Document Capture Pro	Työasema	Push-skannauksen haku verkossa	2968

Liite

Lähettiläjä (työasema)	Käyttötarkoitus	Kohde (palvelin)	Protokolla	Porttinumero
Työasema	Tulostimen haku sovelluksesta, kuten EpsonNet Config, tulostinohjaimesta ja skanneriohjaimesta.	Tulostin	ENPC (UDP)	3289
	MIB-tietojen haku ja määrittäminen tulostinohjaimesta, skanneriohjaimesta tai sovelluksesta, kuten EpsonNet Config.	Tulostin	SNMP (UDP)	161
	LPR-tietojen edelleenlähetys	Tulostin	LPR (TCP)	515
	RAW-tietojen edelleenlähetys	Tulostin	RAW (portti 9100) (TCP)	9100
	WSD-tulostinhaku	Tulostin	WS-Discovery (UDP)	3702
	Document Capture Pro - skannaustietojen edelleenlähetys	Tulostin	Skannaus verkkoon (TCP)	1865
	Työtietojen haku, kun push-skannaus suoritetaan kohteesta Document Capture Pro	Tulostin	Push-skannaus verkossa	2968

Valikkovalinnat Asetukset -toiminnoille

Määritä erilaisia asetuksia valitsemalla tulostimen aloitusnäytöltä **Asetukset**.

Valikkovalinnat Yleiset asetukset -toiminnoille

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

Asetukset > Yleiset asetukset

Valikon Perusasetukset (Yleiset asetukset)

LCD-kirkkaus:

Säädä nestekidenäytön kirkkautta.

Ääni:

Säädä äänenvoimakkuutta ja valitse äänityyppi.

Havaitse kaksoissyöttö:

Valitse **Päällä**, jos haluat ottaa kaksoissyötön tunnistuksen käyttöön automaattisen arkisyyttölaitteen (ADF) kautta skannattaessa.

Uniajastin:

Säädä ajanjaksoa, jonka jälkeen tulostin siirtyy lepotilaan (virransäästötilaan), jos mitään toimintoja ei ole suoritettu. Nestekidenäyttö pimenee, kun asetettu aika on kulunut loppuun.

Liite

Vir.katk.aset.:

Tuotteessasi voi olla käytettävissä tämä ominaisuus tai **Virrankatkaisuajustin** -ominaisuus ostosijainnin mukaan.

☐ Virtakatkaisu, jos toimeton

Valitse tämä asetus, jos haluat sammuttaa tulostimen automaattisesti, kun sitä ei ole käytetty tietyinä ajanjaksona. Viiveen pidentäminen vaikuttaa laitteen energiatehokkuuteen. Ota ympäristönäkökohdat huomioon ennen muutosten tekemistä.

☐ Virtakasisu, jos irrotettu

Valitse tämä asetus, jos haluat sammuttaa tulostimen 30 minuutin kuluttua siitä, kun kaikkien porttien, mukaan lukien LINE-portti, yhteydet on katkaistu. Tämä ominaisuus ei ole saatavilla kaikilla alueilla.

Päivämäärä-/Aika-asetukset:

☐ Päivämäärä/Aika

Syötä voimassa oleva päivä ja aika.

☐ Kesäaika

Valitse kesäaika-asetukset, jotka ovat voimassa käyttöalueella.

☐ Aikaero

Syötä aikaero oman ajan ja UTC-ajan (Coordinated Universal Time) välillä.

Maa/alue:

Valitse maa tai alue, jolla käytät tulostinta. Jos vaihdat maata tai aluetta, faksiasetukset palautetaan oletusasetuksiksi ja sinun on määritettävä ne uudelleen.

Kieli/Language:

Valitse nestekidenäytön kieli.

Käynnistysnäyttö:

Valitse valikko, joka näkyy laitteen näytössä, kun tulostimeen kytketään virta ja **Toiminnan aikakatkaisu** on käytössä.

Muokka Kotia:

Muuttaa näytön kuvakkeiden asettelua. Voit myös lisätä, poistaa tai siirtää kuvakkeita.

Taustakuva:

Vaihda nestekidenäytön taustaväri.

Voit myös valita muistilaitteeseen tallennetun taustakuvan. Vain JPEG-tiedostomuoto on tuettu.

Toiminnan aikakatkaisu:

Valitse **Pääl.**, jos haluat palata aloitusnäyttöön, jos laitteessa ei suoriteta yhtään toimintoa määritettynä aikana. Jos käyttäjien hallinta on käytössä eikä määritettynä aikana suoriteta yhtään toimintoa, käyttäjä kirjataan ulos ja palautetaan aloitusnäyttöön. Jos tulostus on keskeytetty tilan valvonnasta tai peruutuspainikkeella eikä laitteella suoriteta määrätyn ajan kuluessa yhtään toimintoa, tulostus jatkuu automaattisesti. Jos valitset asetuksen arvoksi **Pois**, laite ei jatka tulostusta automaattisesti sen jälkeen, kun tulostus on keskeytetty.

Liite

Väritulostuslukemaimoitus:

Valitse **Pääl.** näyttääksesi vahvistusviestin, joka kysyy, haluatko jatkaa tulostamista, kun harmaasävytulostustyön katsotaan olevat väritulostustyö.

Näppäim.:

Muuta nestekidenäytön näppäimistön asettelua.

Oletusnäyttö (Job/Status)

Valitse oletustiedot, jotka näytetään, kun käyttäjä valitsee **Oletusnäyttö (Job/Status)**.

Näyttötehoste:

Valitse **Pääl.**, jos haluat käyttää animaatiotehostetta näytöstä toiseen siirryttäessä. Jos valitset **Pois**, näyttöjen välillä siirtyminen toimii nopeammin.

Järjestelmänvalvojan lukituskohteet

Nämä kohteet lukitaan, kun **Asetukset > Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta > Suojausasetukset > Järjestelmänvalv. asetukset > Lukkoasetus** on otettu käyttöön.

Valinta		Paneelilukitus
Perusasetukset		–
	LCD-kirkkaus	–
	Ääni	–
	Havaitse kaksoissyöttö	✓*1
	Uniajastin	✓
	Vir.katk.aset.	✓
	Päivämäärä-/Aika-asetukset	✓
	Maa/alue	✓
	Kieli/Language	✓*1
	Käynnistysnäyttö	✓
	Muokka Kotia	✓
	Taustakuva	✓
	Toiminnan aikakatkaisu	✓
	Väritulostuslukemaimoitus	✓
	Näppäimistö	–
	Oletusnäyttö (Job/Status)	✓

✓ = Lukitaan.

– = Ei lukita.

*1 Voit ottaa lukituksen käyttöön tai poistaa sen käytöstä valitsemalla **Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta > Suojausasetukset > Rajoitukset**.

Valikon Tulostinasetukset (Yleiset asetukset)

Paperilähdeasetukset:

Paperiasetus:

Valitse paperilähde ja määritä lisäämäsi paperin koko ja tyyppi. Jos **Pap.koon auto. tunnistam.** on käytössä, tulostin tunnistaa lisäämäsi paperin koon.

MP-lokero ensisijaiseksi:

Valitse **Pääl.**, jos haluat, että tulostuksessa käytetään ensisijaisesti alustalle MP-lokero lisättyä paperia.

A4/Letter Autom. vaihto:

Valitse **Pääl.**, jos haluat syöttää paperin koolle A4 määritetystä paperilähteestä, kun paperilähdettä ”Letter” ei ole, tai syöttää paperin koolle ”Letter” määritetystä paperilähteestä, kun paperilähdettä A4 ei ole.

Autom. valinta -asetukset:

Valitse seuraaville asetuksille valinta **Pääl.**, jos haluat tulostaa automaattisesti minkä tahansa lähteen paperille, joka vastaa paperiasetuksiäsi.

☐ Kopioi

☐ Faksi

☐ Muuta

Virheilmoitus:

Valitse **Pääl.**, jos haluat nähdä virheviestin, kun valittu paperikoko tai -tyyppi ei vastaa lisättyä paperia.

Paperiasetuksen automaattinen näyttö:

Valitse **Pääl.**, jos haluat, että **Paperiasetus** -näyttö näkyy, kun paperilähteeseen lisätään paperia.

Käyttäjän Määrittämä Paperikokoluettelo:

Voit määrittää haluamasi koon. Tämä asetus on hyödyllinen, jos tulostat usein epäsäännöllisen kokoisille papereille.

Tulostus: Kopio:

Määrittää, mille alustalle kopiot luovutetaan.

Tulostus: Faksi:

Määrittää, mille alustalle vastaanotetut faksit luovutetaan.

Tulostus: Muu:

Määrittää, minne muiden toimintojen kuin kopioinnin ja faksitoimintojen tulosteet luovutetaan.

Tulostuskieli:

Valitse tulostuskieli USB-liittymälle tai verkkoliittymälle.

Liite

Yleiset tulostusasetukset:

Näitä tulostusasetuksia käytetään, jos tulostat ulkoisesta laitteesta ilman tulostinohjainta.

Yläpoikkeama:

Säädä paperin ylempi marginaali.

Vasen poikkeama:

Säädä paperin vasen marginaali.

Yläpoikkeama takana:

Säädä ylämarginaali sivun taustapuolelle kaksipuolisessa tulostuksessa.

Vasen poikkeama takana:

Säädä vasen marginaali sivun taustamarginaalille kaksipuolisessa tulostuksessa.

Ohita tyhjä sivu:

Ohittaa tyhjät sivut automaattisesti.

Työ Erottelu

Valitse **Päällä**, jos haluat erotella kopiot tulostustöiden mukaan.

Kierrä lajitt.

Valitse **Päällä**, jos haluat kiertää kopioita 90 astetta useita kopioita tulostettaessa.

Liitä Arkkeja käyttäjää kohti

Valitse **Päällä**, jos haluat lisätä väliarkin eri käyttäjien lähettämien töiden väliin tietokoneelta tulostettaessa. Väliarkit lisätään määritetystä paperilähteestä.

PDL-tulostusmäärittäminen:

Valitse PDL-tulostusmäärittämisasetukset, joita haluat käyttää PCL- tai PostScript-tulostuksessa.

Yleiset asetukset:

☐ Paperikoko

Valitse PCL- tai PostScript-tulostuksen oletuspaperikoko.

☐ Paperityyppi

Valitse PCL- tai PostScript-tulostuksen oletuspaperityyppi.

☐ Suunta

Valitse PCL- tai PostScript-tulostuksen oletussuunta.

☐ Laatu

Valitse PCL- tai PostScript-tulostuksen tulostuslaatu.

☐ Musteensäästötila

Valitse **Pääl.**, jos haluat säästää mustetta vähentämällä tulostustummuutta.

Liite

- ☐ Tulostusjärjestys
Viimeinen sivu päällä:
Aloittaa tulostuksen tiedoston ensimmäisestä sivusta.
Ensimmäinen sivu päällä:
Aloittaa tulostuksen tiedoston viimeisestä sivusta.
- ☐ Kopioiden määrä
Määritä tulostettavien kopioiden lukumäärä.
- ☐ Sidontamarginaali
Valitse nidontapaikka.
- ☐ Autom. paperinpoisto
Valitse **Pääl.**, jos haluat poistaa paperin automaattisesti, kun tulostus pysäytetään tulostustyön aikana.
- ☐ 2-puolinen tulostus
Valitse **Pääl.**, jos haluat suorittaa kaksipuolisen tulostuksen.

PCL-valikko:

- ☐ Fonttilähde
Pysyvä
Valitse tulostimeen esiasetetun fontin käyttö.
Lataa
Valitse lataamasi fontin käyttö.
- ☐ Fonttinumero
Valitse oletusfontin numero oletusfonttilähdettä varten. Käytössä oleva numero vaihtelee tehtyjen asetusten mukaan.
- ☐ Merkkitiheys
Valitse oletusfontin tiheys, jos fontti on skaalautuva tai valitse kiinteä tiheys. Voit valita välillä 0,44–99,99 cpi (merkkiä tuumalle) 0,01 välein.
Tämä valinta ei ehkä näy riippuen fontin lähteestä tai fontin numeroasetuksista.
- ☐ Korkeus
Aseta fontin oletuskorkeus, jos fontti on skaalautuva ja suhteellinen. Voit valita välillä 4,00–999,75 cpi 0,25 välein.
Tämä valinta ei ehkä näy riippuen fontin lähteestä tai fontin numeroasetuksista.
- ☐ Merkistö
Valitse oletusmerkistö. Jos fonttilähteessä valitsemaasi fonttia tai fontin numeroasetuksia ei ole käytettävissä uuden symbolin asetuksissa, fontin lähde ja numeroasetukset korvataan automaattisesti oletusarvolla IBM-US.
- ☐ Rivejä
Aseta suunta ja viivojen määrä valitulle paperikoolle. Tämä aiheuttaa myös rivinvälin (VMI) muutoksen, ja uusi VMI-arvo tallennetaan tulostimeen. Tämä tarkoittaa, että myöhemmät muutokset paperin koossa ja suunnassa aiheuttavat muutoksia lomakearvossa, joka perustuu tallennettuun VMI-arvoon.
- ☐ CR-toiminto
Valitse rivinsyöttökomento tulostettaessa ohjaimen avulla tietystä käyttöjärjestelmästä.

Liite

☐ LF-toiminto

Valitse rivinsyöttökomento tulostettaessa ohjaimen avulla tietystä käyttöjärjestelmästä.

☐ Määritä paperilähde

Aseta määrittäminen paperin lähteen valintakomennolle. Kun **4** on valittu, komennot ovat yhteensopivia HP LaserJet 4:n kanssa. Kun **4K** on valittu, komennot ovat yhteensopivia HP LaserJet 4000:n, 5000:n ja 8000:n kanssa. Kun **5S** on valittu, komennot ovat yhteensopivia HP LaserJet 5S:n kanssa.

PS3-valikko:

☐ Virhearkki

Valitse **Pääl.**, jos haluat tulostaa tila-arkin, kun PostScript- tai PDF-tulostuksessa tapahtuu virhe.

☐ Värienkäyttö

Valitse väritila PostScript-tulostukseen.

☐ Binääri

Valitse **Pääl.**, kun tulostat tietoja, jotka sisältävät binaarikuvia. Sovellus voi lähettää binaaridataa, vaikka tulostimen ohjainasetus on ASCII, mutta tietoja voi tulostaa, kun tämä ominaisuus on käytössä.

☐ PDF-sivun koko

Valitse paperin koko tulostettaessa PDF-tiedostoa. Jos valittuna on **Auto**, paperin koko määräytyy ensimmäisen sivun koon mukaan.

Aut. virheenkorj.:

Valitse toiminto, joka suoritetaan, jos tapahtuu kaksipuolisen tulostuksen virhe tai muistivirhe.

☐ Pääl.

Näyttää varoituksen ja tulostaa yksipuolisesti, kun kaksipuolisessa tulostuksessa tapahtuu virhe. Muisti täynnä -virheen yhteydessä tulostetaan vain osat, jotka tulostin pystyi käsittelemään.

☐ Pois

Näyttää virheviestin ja peruuttaa tulostuksen.

Tallennuslaitteen liittymä:

Valitse **Ota käyttöön**, jos haluat, että tulostin voi käyttää siihen liitettyä muistilaitetta. Jos arvo on **Pois käytöstä**, tulostimesta ei voi tallentaa tietoja muistilaitteeseen. Tämä estää luottamuksellisten asiakirjojen luvattoman käsittelyn.

Paksu paperi:

Valitse **Päällä**, jos haluat estää mustetta leviämistä tulosteisiin. Huomaa, että tämä voi hidastaa tulostusta. Jos musteen leviämisen estäminen ei onnistu tällä toiminnolla, kokeile tulostuksen ja kopiointin tummuuden vähentämistä.

Hiljainen tila:

Valitse **Pääl.**, jos haluat vähentää tulostuksen aikaista melua. Huomaa, että tämä voi hidastaa tulostusta. Valitsemiesi paperityypin ja tulostuslaadun asetusten mukaan tulostimen melutasossa ei ole ehkä mitään eroa.

Liite**Optimoi viimeistely:**

Valitse **Pääl.**, jos haluat vähentää arkkien virheellistä suuntausta ja parantaa arkkien nitomista ja pinoutumista. Tämän toiminnon käyttö kuitenkin hidastaa tulostusta.

Tulostusnopeuden ensisijaisuus

Valitse **Pois**, jos haluat ottaa käyttöön tulostimen tulostusnopeuden mukautuksen paperityypin ja tulostettavan sisällön mukaan. Asetuksen avulla voit ehkäistä tulostuslaadun vaihtelun ja paperitukokset.

PC-yhteys USB:n kautta

Kun otat sen käyttöön, voit saada käytön tietokoneelle, joka on liitetty USB:n kautta.

Kun poistat sen käytöstä, voit estää tulostamisen, joka ei tapahdu verkon kautta.

USB I/F -aikakatk. asetus:

Määrittää sekunteina ajan, jonka on kuluttava ennen tietokoneen USB-yhteyden päättämistä sen jälkeen, kun tulostin on vastaanottanut tulostustyön PostScript-tulostinohjaimelta tai PCL-tulostinohjaimelta. Jos työn lopetusta ei ole selkeästi määritelty PostScript-tulostinohjaimessa tai PCL-tulostinohjaimessa, USB-yhteys saattaa jäädä päälle. Jos näin käy, tulostin katkaisee yhteyden, kun tietty aika on kulunut. Kirjoita 0 (nolla), jos et halua yhteyden katkaisua.

Valikon Verkkoasetukset (Yleiset asetukset)**Wi-Fi-asetus:**

Määritä langattoman verkon asetukset tai muuta niitä. Valitse yhteystapa seuraavista vaihtoehtoista ja noudata näytössä näkyviä ohjeita.

- ☐ Reititin
- ☐ Wi-Fi Direct

Langallinen LAN -asetus:

Määritä verkkoyhteys, jossa käytetään LAN-kaapelia ja reititintä, tai muuta sitä. Wi-Fi-yhteydet poistetaan käytöstä tätä käytettäessä.

Verkon tila:

Näyttää tai tulostaa nykyiset verkkoasetukset.

Verkkoyhteyden tarkistus:

Tarkistaa nykyisen verkkoyhteyden ja tulostaa raportin. Jos yhteydessä on ongelmia, yritä ratkaista ongelma raportin avulla.

Lisäasetukset:

Määritä seuraavat yksityiskohtaiset asetukset.

- ☐ Laitenimi
- ☐ TCP/IP
- ☐ Välityspalvelin
- ☐ Sähköpostipalvelin
- ☐ IPv6-osoite

- ☐ MS-verkkojakaminen
- ☐ NFC
- ☐ Linkin nopeus ja kaksisuuntaisuus
- ☐ Ohjaa HTTP uudelleen HTTPS
- ☐ Poista IPsec/IP-suodatus pois käyt.
- ☐ Poista IEEE802.1X pois käytöstä

Valikon Web-palveluasetukset (Yleiset asetukset)

Epson Connect -palvelut:

Näyttää, onko tulostin rekisteröity ja yhdistetty Epson Connect -palveluun.
Voit rekisteröityä palveluun valitsemalla **Rekisteröi** ja noudattamalla ohjeita.
Kun rekisteröinti on suoritettu, voit muuttaa seuraavia asetuksia.

- ☐ Keskeytä/Jatka
- ☐ Poista rekisteröinti

Lisätietoja on saatavana seuraavassa verkkosivustossa.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (vain Eurooppa)

Google-pilvitulostuspalvelut:

Näyttää, onko tulostin rekisteröity ja yhdistetty Google Cloud Print -palveluun.
Kun rekisteröinti on suoritettu, voit muuttaa seuraavia asetuksia.

- ☐ Ota käyttöön/Poista käytöstä
- ☐ Poista rekisteröinti

Jos haluat lisätietoja Google Cloud Print -palveluista, katso seuraava verkkosivusto.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (vain Eurooppa)

Valikon Järjestelmän hallinta (Yleiset asetukset)

Tämän valikon kautta voit käyttää laitteen ylläpitotoimintoja. Voit myös rajoittaa toimintojen käyttöä käyttäjätunnusten perusteella käyttötarpeen mukaan.

Yhteystietojen hallinta:

Voit määrittää yhteystiedoille seuraavat asetukset.

Lisää/Muokkaa/Poista:

Yhteystietojen tallennus Faksi-, Skannaa tietokon. (Sähköposti)- ja Skannaa Verkkokansioon/FTP -valikkoihin ja tietojen poistaminen valikoista.

Liite

Usein käytetty:

Tallentaa usein käytetyt yhteystiedot pikavalinnoiksi. Voit myös muuttaa luettelon järjestystä.

Tulosta yhteystiedot:

Tulostaa yhteystietoluettelon.

Näytä valinnat:

Muuttaa yhteystietoluettelon näyttötapaa.

Hakuvalinnat:

Muuttaa yhteystietojen hakutapaa.

Tulostuspään puhdistus -asetukset:

Voit määrittää tulostuspään puhdistukselle seuraavat asetukset.

Automaattinen puhdistus:

Tarkista ennen tulostamista tai sen jälkeen, ovatko tulostuspään suuttimet tukossa.

Kun tarkistus on tehty, tulostuspään puhdistus käynnistyy automaattisesti, jos se on tarpeen.

Säännöllinen puhdistus:

Puhdista tulostuspää, kun tietty määrä sivuja on tulostettu, valitsemalla **Pääl.**

Kopion väriherkkyys:

Valitse herkkyysasetus, joka määrittää, kopioidaanko asiakirja mustavalkoisena vai värillisenä, kun käytössä on **Auto**.

Herkkyys voi valita viideltä eri tasolta välillä **Enemmän MV** ja **Enemmän Väriä**.

Kun valinta on lähempänä asetusta **Enemmän MV**, asiakirjat skannataan mustavalkoisina, ja kun se on lähempänä asetusta **Enemmän Väriä**, ne skannataan värillisinä.

Tyhjennä sis. muistin tiedot:

Tämä kohde näytetään PCL- tai PostScript-yhteensopivassa tulostimessa.

Poista tulostimen sisäiset muistitiedot, kuten ladattu fontti ja makro, PCL-tulostusta ja salasanatulostustyötä varten.

HDD:n pyyhintäasetukset:

Määritä laitteen sisäiselle kiintolevyllä tallennettavien tietojen käsittelyasetukset.

Tulostus-, kopiointi- ja skannaustyöt tallennetaan kiintolevyllä tilapäisesti esimerkiksi todentavaa tulostusta varten sekä suuria töitä käsiteltäessä. Asetusten avulla voit ottaa käyttöön tallennettujen tietojen turvallisen poistamisen.

Pyyhi muisti automaattisesti -asetus:

Jos asetusta on käytössä, tiedot poistetaan laitteesta jaksottaisesti, kun niitä ei enää tarvita (esimerkiksi tulostus- tai skannaustyön valmistuttua). Sisältö poistetaan ja tallennusalueen päälle kirjoitetaan muuta dataa.

Liite

Koska toiminto edellyttää kiintolevyn lukemista ja sille tallentamista, virransäätötilaan siirtyminen viivästyy jonkin verran.

Pyähi koko muisti:

Poistaa kaikki tiedot kiintolevyltä. Et voi käyttää muita toimintoja tai sammuttaa laitetta alustamisen ollessa meneillään.

Suurinopeuksinen: Poistaa kaikki tiedot erillisellä poistokäskyllä.

Korvaa: Poistaa kaikki tiedot erillisellä poistokäskyllä sekä varmistaa poiston kirjoittamalla tallennusalueen päälle.

Suojausasetukset:

Voit määrittää seuraavat suojausasetukset.

Rajoitukset:

Salli seuraavien kohteiden asetusten muuttaminen, kun paneelilukko on käytössä.

- ☐ Työn lokin käyttö
- ☐ Siirry kohtaan Rekisteröi/ Poista Yhteystiedot
- ☐ Faksi Viimeisin käyttö
- ☐ Faksi Lähetyslokin käyttö
- ☐ Siirry kohtaan Faksi-raportti
- ☐ Siirry Skannaa Verkkokansioon/FTP-kohdan tulostustall. Historiaan
- ☐ Siirry kohtaan Uusimmat Skannaa sähköpostiin
- ☐ Siirry Skannaa sähköpostiin -kohdan Näytä läh.historia -kohteeseen
- ☐ Siirry Skannaa sähköpostiin -kohdan Tulosta läh.historia kohteeseen
- ☐ Siirry kohtaan Kieli
- ☐ Siirry kohtaan Paksu paperi
- ☐ Siirry kohtaan Hiljainen tila
- ☐ Siirry kohtaan Tulostusnopeuden ensisijaisuus
- ☐ Siirry kohtaan Tunnista kaksoissyöttö
- ☐ Henkilökohtaisten tietojen suojaus
- ☐ Hyväksy Virta Pois

Käytön kontrolli:

Valitse **Pääl.**, jos haluat rajoittaa laitteen toimintojen käyttöä. Jos toimintojen rajoitus on käytössä, käyttäjien on kirjaututtava ohjauspaneeliin käyttäjätunnuksella ja salasanaalla, ennen kuin he voivat käyttää ohjauspaneelin toimintoja.

- ☐ Hyväksy tuntematt. käyttäjän työt

Valitse, sallitaanko työt, jotka eivät sisällä riittävää todennustietoa vai ei.

- ☐ Hyväksy Vain luottamukselliset työt

Valitse, tulostetaanko vain luottamukselliset työt vai ei.

Liite

- ☐ Rajoita pääsy Työn tila -valintaan

Valitse, sallitaanko käyttäjien käyttää muiden käyttäjien töitä.

Järjestelmänvalv. asetukset:

- ☐ Järj.valvojan salasana

Pääkäyttäjän salasanan asetus, vaihtaminen ja tyhjennys.

- ☐ Lukkoasetus

Valitse, lukitaanko ohjauspaneeli käyttämällä salasanaa, joka on rekisteröity kohdassa **Järj.valvojan salasana**.

Salasanakäytäntö:

Tee asetukset seuraaville salanasäännöille valitsemalla **Pääl.**

- ☐ Salasan minipituus
- ☐ Sisällytä isot kirjaimet
- ☐ Sisällytä pienet kirjaimet
- ☐ Sisällytä numero
- ☐ Sisällytä välimerkki

Valvontaloki

Tallenna tarkistusloki valitsemalla **Pääl.**

Ohjelman tarkistus käynnistettäessä

Vahvista tulostimen ohjelma käynnistuksen yhteydessä valitsemalla **Pääl.**

Palauta oletusasetukset:

Palauttaa seuraavien valikkojen asetukset oletusasetuksiin.

- ☐ Verkkoasetukset
- ☐ Kopioasetukset
- ☐ Skannausasetukset
- ☐ Faksiasetukset
- ☐ Tyhj. kaikki tied. ja asetuks.

Laiteohjelmistopäivitys:

Laiteohjelmistoa koskevia tietoja, kuten laiteohjelmiston nykyinen versio ja saatavana olevat päivitykset.

Ilmoitus:

Vastaanota ilmoituksia laiteohjelmiston saavilla olevista päivityksistä valitsemalla **Pääl.**

Valikon Tulostuslaskuri -asetukset

Näyttää tulosteiden, mustavalkotulosteiden ja väritulosteiden kokonaismäärän tulostimen ostohetkestä lähtien. Voit tulostaa raportin valitsemalla **Tulosta arkki**.

Valikon Toimituksen tila -asetukset

Näyttää musteen likimääräisen tason ja huoltolaatikon käyttöiän.

Jos näytössä näkyy huutomerkki (!), muste on vähissä tai huoltolaatikko on lähes täynnä. Jos näytössä näkyy X-kuvake, muste on lopussa tai huoltolaatikko on täynnä. Mustekasetti tai huoltolaatikko on vaihdettava.

Valikon Kunnossapito-asetukset

Tulostuslaadun säilyttämiseksi hyvänä laitteen tulostuspää voidaan puhdistaa seuraavilla toiminnoilla:

Tul.pään suutintarkistus:

Tulostaa testikuvion, joka ilmaisee, ovatko tulostuspään suuttimet tukkeutuneet. Tulostin tulostaa suutinten testikuvion.

Tulostuspään puhdistus:

Puhdistaa tukkeutuneet tulostuspään suuttimet.

Valikon Kieli/Language -asetukset

Valitse näytön kieli.

Valikon Tulostimen tila/Tulosta -asetukset

Tulosta tila-arkki:

Määrittelyn tila -lehti:

Tulosta tietolehtiä, joissa näkyy nykyinen tulostimen tila ja asetukset.

Syötön tila -lehti:

Tulosta tietolehtiä, joissa näkyy kulutustarvikkeiden tila.

Käyttöhistoria-lehti:

Tulosta tietolehtiä, joissa näkyy tulostimen käyttöhistoria.

PS3-fonttilista:

Tulosta luettelo fonteista, jotka ovat käytettävissä PostScript-tulostimelle.

PCL-fonttilista:

Tulosta luettelo fonteista, jotka ovat käytettävissä PCL-tulostimelle.

Liite

Verkko:

Langallinen LAN/Wi-Fi -tila:

Näyttää verkkoyhteyden tilan.

Wi-Fi Direct -tila:

Näyttää verkkoyhteyden tilan.

Sähköpostipalvelimen tila:

Näyttää voimassa olevat asetukset.

tila-arkki:

Tulostaa voimassa olevat verkkoasetukset.

Valikon Yhteystietojen hallinta

Lisää/Muokkaa/Poista:

Yhteystietojen tallennus Faksi-, Skannaa tietokon. (Sähköposti)- ja Skannaa Verkkokansioon/FTP -valikkoihin ja tietojen poistaminen valikoista.

Usein käytetty:

Tallentaa usein käytetyt yhteystiedot pikavalinnoiksi. Voit myös muuttaa luettelon järjestystä.

Tulosta yhteystiedot:

Tulostaa yhteystietoluettelon.

Näytä valinnat:

Muuttaa yhteystietoluettelon näyttötapaa.

Hakuvalinnat:

Muuttaa yhteystietojen hakutapaa.

Valikon Käyttäjän asetukset

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

Asetukset > Käyttäjän asetukset

Et voi muuttaa asetuksia, jotka järjestelmänvalvoja on lukinnut.

Voit muuttaa seuraavien valikoiden oletusasetuksia.

- ☐ Skannaa Verkkokansioon/FTP
- ☐ Skannaa tietokon. (Sähköposti)
- ☐ Skannaa tallennuslaitteelle
- ☐ Skannaa pilveen
- ☐ Kopioasetukset

☐ Faksi

Valikon Todennusjärjestelmä -asetukset

Voit tarkistaa todennusjärjestelmän ja Epson Open Platform -ympäristön tilan.

Varmennuslaitteen tila

Näyttää todennusjärjestelmän tilan.

Epson Open Platform -tiedot

Näyttää Epson Open Platform -ympäristön tilan.

Faksiasetukset

Ennen faksiominaisuuksien käyttöä

Määritä seuraavat kohteet faksiominaisuuksia käyttäaksesi.

- ☐ Liitä tulostin oikein puhelinlinjaan ja tarpeen mukaan myös puhelimeen
- ☐ Suorita **Ohjattu faksin asetus** loppuun, sillä sitä tarvitaan perusasetusten tekemiseen.

Määritä seuraavat asetukset tarpeen mukaan.

- ☐ Tulostuskohteet ja liittyvät asetukset, kuten verkkoasetukset ja postipalvelimen asetukset
- ☐ Rekisteröi **Yhteystiedot**
- ☐ **Käyttäjän asetukset**, jotka määrittävät oletusarvot **Faksi** -valikon vaihtoehdoille
- ☐ **Raporttiasetukset** raporttien tulostamista varten, kun faksi lähetetään, vastaanotetaan tai lähetetään edelleen

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Kytkeminen puhelinlinjaan” sivulla 155
- ➔ ”Tulostimen valmistelu faksien lähetyksestä ja vastaanottoa varten (kun käytössä on Ohjattu faksin asetus)” sivulla 158
- ➔ ”Yksittäisten asetusten määrittäminen tulostimen faksiominaisuuksille” sivulla 160
- ➔ ”Faksiasetukset -valikon valinnat” sivulla 173
- ➔ ”Verkkoyhteys” sivulla 19
- ➔ ”Palvelimen tai jaetun kansion määrittäminen” sivulla 41
- ➔ ”Yhteystietojen käyttäminen” sivulla 63
- ➔ ”Valikon Käyttäjän asetukset” sivulla 152
- ➔ ”Käyttäjän asetukset-valikko” sivulla 173
- ➔ ”Raporttiasetukset -valikko” sivulla 181

Kytkeminen puhelinlinjaan

Yhteensopivat puhelinlinjat

Voit käyttää tulostinta tavallisten analogisten puhelinlinjojen (PSTN = Public Switched Telephone Network) ja PBX (Private Branch Exchange)-puhelinjärjestelmien kautta.

Seuraavien puhelinlinjojen tai järjestelmien kautta tulostinta ei ehkä voida käyttää.

- ☐ VoIP-puhelinlinja kuten DSL- tai kuituoptinen digitaalinen palvelu
- ☐ Digitaalinen puhelinlinja (ISDN)
- ☐ Jotkut PBX-puhelinjärjestelmät
- ☐ Jos puhelinpistokkeen ja tulostimeen väliin on kytketty mitään liitinsovitteita, VoIP-adapttereita, jakajia tai DSL-reitittimiä.

Tulostimen kytkeminen puhelinlinjaan

Kytke puhelinkaapeli puhelinpistorasiaan RJ-11 (6P2C) -puhelinkaapelilla. Kun kytket puhelimen tulostimeen, käytä toista RJ-11 (6P2C) -puhelinkaapelia.

Puhelinkaapeli saatetaan toimittaa laitteen mukana alueesta riippuen. Jos näin on, kyseistä kaapelia on käytettävä.

Puhelinkaapeli pitää ehkä liittää oman maan standardien mukaiseen adapteriin.

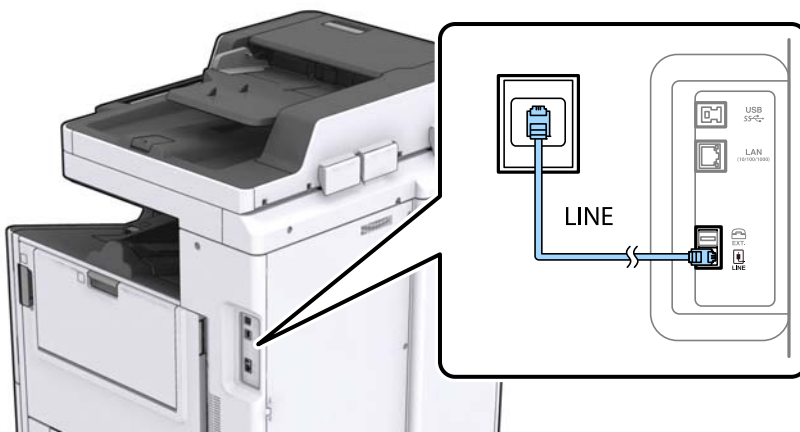
Huomautus:

Irrota suoja EXT.-liittimestä vain kytkiessäsi puhelinta tulostimeen. Älä irrota suojaa, jos et ole kytkemässä puhelinta tulostimeen.

Jos salamat ovat todennäköisiä suosittelemme käyttämään ylijännitesuojaa.

Kytkeminen vakiopuhelinlinjaan (PSTN) tai PBX-linjaan

Kytke puhelinkaapeli puhelinpistokkeesta tai PBX-liittimestä LINE-liittimeen, joka sijaitsee tulostimen takana.

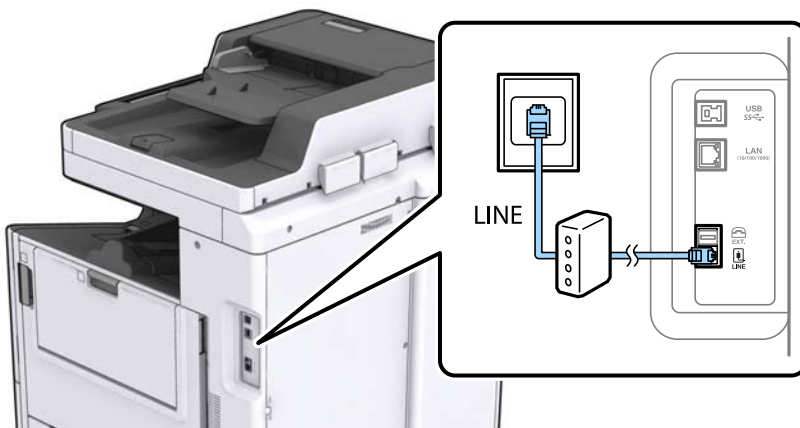


DSL- tai ISDN-liitäntä

Kytke puhelinkaapeli DSL-modeemilta tai ISDN-liittimestä LINE-liittimeen, joka sijaitsee tulostimen takana. Lue lisätietoja modeemin tai adapterin mukana toimitetuista oppaista.

Huomautus:

Jos DSL-modeemissa ei ole kiinteää DSL-suodatinta, kytke erillinen DSL-suodatin.



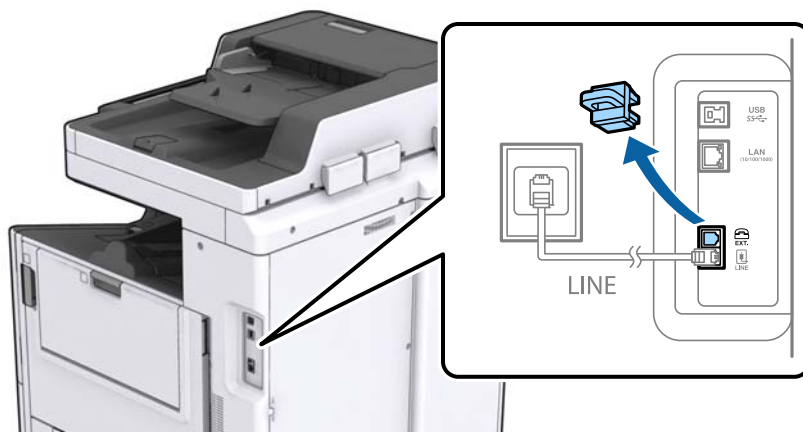
Puhelinkoneen kytkeminen tulostimeen

Kun käytät tulostinta ja puhelinta samassa linjassa, liitä puhelin tulostimeen.

Huomautus:

- ❑ Jos puhelinkoneessasi on faksitoiminto, kytke se pois päältä ennen liittämistä. Lue lisätietoja modeemin tai puhelinkoneen käyttöohjeista.
- ❑ Jos kytket puhelinvastaajan, varmista että tulostimen **Soittoa ennen vastausta** -asetus on asetettu korkeammaksi kuin puhelinvastaajan soittojen määrä on asetettu vastaamaan puheluun.

1. Irrota suoja EXT.-liittimestä, joka sijaitsee tulostimen takana.



2. Yhdistä puhelinkone ja EXT.-liitin puhelinkaapelilla.



Huomautus:

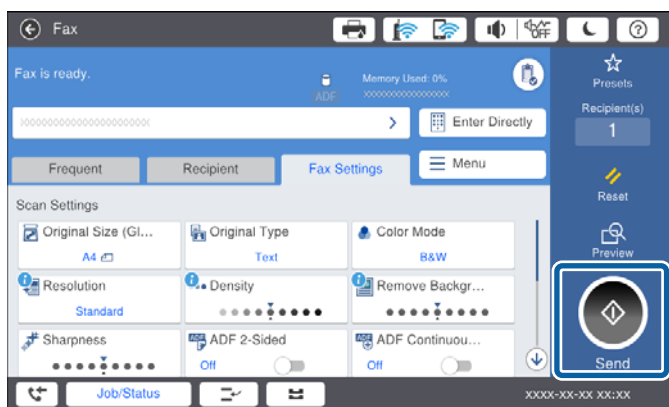
Jos käytät yhtä puhelinlinjaa, varmista että puhelinkone on kytketty EXT. tulostimen liittimeen. Jos käytät jakajaa puhelinkoneen ja tulostimen asetukseen erikseen, puhelin ja tulostin eivät toimi oikein.

3. Napauta aloitusnäytöltä **Faksi**.

Faksiasetukset

4. Nosta luuri.

Yhteys on muodostettu, kun **◇(Lähetä)** on käytettävissä kuten seuraavassa näytössä.



Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostimen valmistelu faksien lähetystä ja vastaanottoa varten (kun käytössä on Ohjattu faksin asetus)” sivulla 158
- ➔ ”Vastaajan käytön määrittäminen” sivulla 162
- ➔ ”Määrittäminen faksien vastaanottamiseksi vain liitettyä puhelimella (Etävastaanotto)” sivulla 162
- ➔ ”Vastaanottotila: määrittäminen” sivulla 160

Tulostimen valmistelu faksien lähetystä ja vastaanottoa varten (kun käytössä on Ohjattu faksin asetus)

Ohjattu faksin asetus määrittää faksin perusasetukset, jotta tulostin olisi valmis lähettämään ja vastaanottamaan fakseja.

Ohjattu toiminto tulee automaattisesti näkyviin, kun tulostin käynnistetään ensimmäistä kertaa. Ohjatun toiminnon voi tuoda näyttöön manuaalisesti myös tulostimen ohjauspaneelistä. Ohjattu toiminto on suoritettava uudelleen, jos se ohitetaan tulostimen ensimmäisen käynnistyksen yhteydessä tai jos yhteysympäristö muuttuu.

- ☐ Ohjatulla toiminnolla voidaan määrittää alla olevat kohteet.
 - ☐ **Ylätunniste (Puhelinnumerosi ja Faksin ylätunniste)**
 - ☐ **Vastaanottotila (Auto tai Man.)**
- ☐ Alla olevat kohteet määritetään automaattisesti yhteysympäristön mukaan.
 - ☐ **Valintatila** (kuten **Ääni** tai **Pulssi**)
 - ☐ **Linjatyyppe** (PSTN tai PBX)
 - ☐ **Valintäänne** tunnistus
 - ☐ **Distinctive Ring Detection (DRD)-asetus**
- ☐ Muut kohdan **Perusasetukset** kohteet pysyvät entisellään.

Käynnistä **Ohjattu faksin asetus** ja määritä **Perusasetukset** näyttöön tulevia ohjeita noudattaen.

Faksiasetukset

1. Varmista, että tulostin on liitetty puhelinlinjaan.

Huomautus:

Koska ohjatun toiminnon lopuksi tehdään automaattinen faksikytkennän tarkastus, varmista että tulostin on kytketty puhelinlinjaan ennen ohjatun toiminnon käynnistämistä.

2. Valitse tulostimen ohjauspaneelin aloitusnäytöstä **Asetukset** ja valitse sitten **Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Ohjattu faksin asetus**.

3. Valitse **Vahvistus**-näytöstä **Jatka**.

Apuohjelma käynnistyy.

4. Syötä faksin ylätunnusten näyttöön lähettäjän nimi, kuten yrityksesi nimi, ja napauta sitten **OK**.

Huomautus:

Lähettäjän nimi ja numero näkyvät lähtevien faksien yläreunassa.

5. Syötä puhelinnumeron syöttönäyttöön faksinumerosi ja napauta sitten **OK**.

6. Tee **Distinctive Ring Detection (DRD)**-asetus-näytöllä seuraavat asetukset.

- ☐ Jos olet tilannut Erottuva soittoääni -palvelun puhelinyhtiöltä: Valitse **Jatka** ja valitse sitten soittokuvio tuleville fakseille.
 - Jos valitset **Kaikki**, siirry vaiheeseen 7.
 - Jos valitset jonkin muun asetuksen, **Vastanottotila**-asetuksen arvoksi valitaan automaattisesti **Auto**. Siirry vaiheeseen 9.

- ☐ Jos tätä asetusta ei tarvitse tehdä: Napauta **Ohita** ja siirry vaiheeseen 9.

Huomautus:

- ☐ *Erottuva soittoääni -palvelut, joita monet puhelinyhtiöt tarjoavat (palvelun nimi vaihtelee yhtiöittäin), mahdollistavat useamman numeron käyttämisen samalla linjalla. Kullekin numerolle on osoitettu eri soittotapa. Voit käyttää yhtä linjaa äänipuheluille ja toista faksipuheluille. Valitse faksipuheluiden soittotapa kohdassa **DRD**.*
- ☐ *Alueesta riippuen **Pääl.** ja **Pois** näkyvät **DRD**-vaihtoehtoina. Valitse **Pääl.** käyttääksesi Erottuva soittoääni -palvelua.*

7. Valitse **Vastanottotila**-asetus -näytöllä, käytätkö puhelinkonettasi kytkettynä tulostimeen.

- ☐ Kytkettynä: Valitse **Kyllä** ja siirry seuraavaan vaiheeseen.
- ☐ Ei kytkettynä: Valitse **Ei** ja siirry vaiheeseen 9. **Vastanottotila** on asetettu valintaan **Auto**.

8. Valitse **Vastanottotila**-asetus -näytöllä, haluatko vastaanottaa fakseja automaattisesti.

- ☐ Vastanotto automaattisesti: Valitse **Kyllä**. **Vastanottotila** on asetettu valintaan **Auto**.
- ☐ Vastanotto manuaalisesti: Valitse **Ei**. **Vastanottotila** on asetettu valintaan **Man.**

9. Tarkista **Jatka**-näytöllä tehdyt asetukset ja napauta **Jatka**.

Voit korjata tai muuttaa asetuksia napauttamalla .

10. Aloita faksiyhteyden tarkistus valitsemalla **Suorita Tark. faksiyhteys** -näytöltä **Aloita tarkistus**. Kun näytölle tulee kehoitus tarkistuksen tulosten tulostamisesta, valitse **Tulosta**.

Laite tulostaa raportin, joka näyttää tarkistuksen tulokset.

Faksiasetukset

Huomautus:

- ☐ Jos raportti osoittaa virheitä, noudata raportin ohjeita niiden selvittämiseksi.
- ☐ Jos **Valitse linjatyyppi** -näyttö tulee esiin, valitse linjan tyyppi.
 - Jos tulostin liitetään PBX-puhelinjärjestelmään tai liitinadapteriin, valitse **PBX**.
 - Jos tulostin liitetään tavalliseen puhelinlinjaan (**PSTN**), valitse näytössä näkyvästä **Vahvistus**-näytöstä **Pois käytöstä**. Toiminnon poistaminen käytöstä **Pois käytöstä**-asetuksin voi kuitenkin pudottaa ensimmäisen numeron pois faksinumerosta ja lähettää sen väärään numeroon.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostimen kytkeminen puhelinlinjaan” sivulla 156
- ➔ ”Vastaanottotila: määrittäminen” sivulla 160
- ➔ ”Vastaajan käytön määrittäminen” sivulla 162
- ➔ ”Määrittäminen faksien vastaanottamiseksi vain liitettyllä puhelimella (Etävastaanotto)” sivulla 162
- ➔ ”Perusasetukset-valikko” sivulla 173

Yksittäisten asetusten määrittäminen tulostimen faksiominaisuuksille

Voit määrittää yksittäisiä faksiominaisuuksia tulostimen ohjauspaneelista. **Ohjattu faksin asetus** -apuohjelmalla tehtyjä asetuksia voi myös muuttaa. Saat lisätietoja **Faksiasetukset** -valikon kuvauksista.

Huomautus:

- ☐ Voit määrittää tulostimen faksiominaisuuksia Web Config-määrittämisestä.
- ☐ Käyttäessäsi Web Config -määrittäystä avataksesi **Faksiasetukset** -valikon, käyttöliittymässä ja sijainnissa voi olla pieniä eroja tulostimen ohjauspaneeliin verrattuna.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Faksiasetukset -valikon valinnat” sivulla 173

Vastaanottotila: määrittäminen

Kohdassa **Vastaanottotila** on kaksi vaihtoehtoa tulevien faksien vastaanottoa varten. Voit määrittää asetukset alle olevassa valikossa.

Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Perusasetukset > Vastaanottotila

Vastaanottotila	Puhelinlinjan käyttö
Man.	Lähinnä puheluihin, mutta myös faksaamiseen
Auto	Vain faksaamiseen (ulkoista puhelinlaitetta ei tarvita)
	Lähinnä faksaamiseen, mutta toisinaan myös puheluihin

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Auto-tilan käyttö” sivulla 161

Faksiasetukset

- ➔ [”Man.-tilan käyttö” sivulla 161](#)
- ➔ [”Perusasetukset-valikko” sivulla 173](#)

Man.-tilan käyttö

Faksien vastaanotto

Kun puhelin soi, voit vastata siihen manuaalisesti nostamalla kuulokkeen.

- ☐ Kun kuulet faksiäänä (siirto):

Valitse tulostimen aloitusnäytöstä **Faksi**, valitse **Lähetä/ Vastaanota** > **Vastaanota** ja napauta sitten . Sulje sitten puhelimen kuuloke.

- ☐ Jos soitto koskee äänipuhelua:

Voit vastata puhelimeen normaalisti.

Faksien vastaanotto vain liitetyn puhelimen avulla

Kun **Etävastaanotto** on asetettuna, voit vastaanottaa fakseja yksinkertaisesti antamalla tiedon **Aloituskoodi**.

Kun puhelin soi, nosta kuuloke. Kun kuulet faksiäänä (siirto), anna kaksinumeroinen **Aloituskoodi** ja sulje sitten puhelimen kuuloke.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Määrittäminen faksien vastaanottamiseksi vain liitetyllä puhelimella \(Etävastaanotto\)” sivulla 162](#)

Auto-tilan käyttö

Faksien vastaanottaminen ilman ulkoista puhelinlaitetta

Tulostin vastaanottaa faksit automaattisesti, kun soittoja on tullut kohdassa **Soittoa ennen vastausta** määrittämäsi määrä.

Huomautus:

Soittoa ennen vastausta -asetus on suositeltavaa määrittää mahdollisimman pieneksi.

Faksien vastaanottaminen ulkoisen puhelinlaitteen avulla

Tulostin, jossa on ulkoinen puhelinlaite, toimii seuraavasti.

- ☐ Jos puhelimesi on vastaaja kohdassa **Soittoa ennen vastausta** määritettyjen soittohälytysäänien rajoissa:
 - Jos soitto koskee faksia, tulostin vastaanottaa faksin automaattisesti.
 - Jos soitto koskee äänipuhelua, vastaaja voi ottaa vastaan äänipuhelua ja tallentaa ääniviestejä.
- ☐ Kun nostat kuulokkeen, kun soittoja on tullut kohdassa **Soittoa ennen vastausta** määrittämäsi määrä:
 - Jos soitto koskee faksia, voit vastaanottaa faksin kohdassa **Man.** annettuja ohjeita noudattamalla.
 - Jos soitto koskee äänipuhelua, voit vastata puhelimeen normaalisti.
- ☐ Kun tulostin alkaa vastaanottaa fakseja automaattisesti:
 - Jos soitto koskee faksia, tulostin alkaa vastaanottaa fakseja.
 - Jos soitto koskee äänipuhelua, et voi vastata puhelimeen. Pyydä soittajaa soittamaan sinulle uudelleen.

Faksiasetukset

Huomautus:

Aseta tulostimen **Soittoa ennen vastausta** -asetus suuremmalle kuin vastaajan soittojen määrä. Muussa tapauksessa vastaaja ei voi vastaanottaa äänipuheluita ääniviestien tallentamiseen. Katso lisätietoa vastaajan määrityksistä vastaajan mukana tulleesta käyttöohjeesta.

Liittyvät tiedot

- ➡ ”Vastaajan käytön määrittäminen” sivulla 162
- ➡ ”Man.-tilan käyttö” sivulla 161

Asetusten määrittäminen ulkoisen puhelinlaitteen liittämisen yhteydessä

Vastaajan käytön määrittäminen

Puhelinvastauksen asetukset on tehtävä.

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelin aloitusnäytöstä **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Perusasetukset**.
3. Aseta kohdan **Vastaanottotila** arvoksi **Auto**.
4. Aseta tulostimen **Soittoa ennen vastausta** -asetus suuremmalle kuin vastaajan soittojen määrä.
Jos **Soittoa ennen vastausta** on asetettu pienemmäksi kuin puhelinvastauksen soittojen määrä, puhelinvastauksella ei pysty vastaanottamaan puheluita ja tallentamaan ääniviestejä. Lue lisätietoja puhelinvastauksen käyttöohjeista.
Tulostimen **Soittoa ennen vastausta** -asetus ei ehkä tule näkyviin alueesta riippuen.

Liittyvät tiedot

- ➡ ”Auto-tilan käyttö” sivulla 161
- ➡ ”Perusasetukset-valikko” sivulla 173

Määrittäminen faksien vastaanottamiseksi vain liitettyllä puhelimella (Etävastaus)

Fakseja voi vastaanottaa pelkällä kuulokkeen nostamisella ja puhelimen käytöllä käyttämättä tulostinta lainkaan. **Etävastaus** -ominaisuus on käytössä puhelimissa, jotka tukevat äänivalintaa.

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelin aloitusnäytöstä **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Perusasetukset > Etävastaus**.
3. Valitse asetuksen arvoksi **Pääl.** valitsemalla **Etävastaus**.
4. Valitse **Aloituskoodi**, syötä kaksinumeroinen koodi (sallitut merkit ovat 0–9, * ja #) ja valitse sitten **OK**.
5. Ota asetukset käyttöön valitsemalla **OK**.

Faksiasetukset

Liittyvät tiedot

- ➡ ”Man.-tilan käyttö” sivulla 161
- ➡ ”Perusasetukset-valikko” sivulla 173

Määritä Tul.asetuk. faksien vastaanotossa

Paperilähdeasetusten määrittäminen faksien vastaanottoon (malleilla, joissa on kaksi paperilähdettä tai useampi)

Voit määrittää paperilähteet, joita käytetään vastaanotettujen asiakirjojen ja faksiraporttien tulostukseen. Kaikki paperilähteet ovat oletusarvoisesti käytössä faksitulostusta varten. Käytä tätä ominaisuutta, jos et halua käyttää jonkin tietyn paperilähteen paperia faksien tulostukseen.

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelin aloitusnäytöstä **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset** > **Tulostinasetukset** > **Paperilähdeasetukset** > **Autom. valinta -asetukset** > **Faksi**.
3. Napauta kunkin sellaisen paperilähteen ruutua, joita et halua käyttää faksien tulostukseen.
Paperilähdeasetus muuttuu muotoon **Pois**, eikä paperilähdettä käytetä enää faksien tulostukseen.

Liittyvät tiedot

- ➡ ”Valikon Tulostinasetukset (Yleiset asetukset)” sivulla 142

Tul.asetuk., kuten 2-puol., faksien vastaanotossa

Voit vähentää paperin kulutusta määrittämällä vastaanotetut faksit tulostettaviksi kaksipuolisesti tai pienemmässä koossa paperiin sovittaen. Kaksipuolisen tulostuksen voi esimerkiksi määrittää seuraavasti.

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelin aloitusnäytöstä **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset** > **Faksiasetukset** > **Vastaanottoasetukset**.
3. Valitse **Tul.asetuk.** ja valitse sitten **2-puol.**.
4. Napauta **2-puol.** -ruutua. Tilaksi tulee **Pääl.**.
5. Valitse **Sidontamarginaali**-kohdassa **Lyhyt sivu** tai **Pitkä sivu**.
6. Valitse **OK**.

Liittyvät tiedot

- ➡ ”Tul.asetuk.-valikko” sivulla 179

Vastaanotettujen faksien tallentamis- ja edelleen lähetysasetusten määrittäminen

Tulostin tulostaa vastaanotetut faksit oletusarvoisesti. Voit määrittää tulostimen myös tallentamaan ja/tai lähettämään vastaanotetut faksit edelleen. Huomaathan, että asetustavat voivat vaihdella sen mukaan, onko ehtoasetuksia määritetty vai ei.

- ☐ Määrittämättömiltä henkilöiltä vastaanotettujen faksien tallennus ja edelleen lähetys — ominaisuudet, joilla vastaanotettuja fakseja voidaan tallentaa ja lähettää edelleen ehdoilla
- ☐ Määritetyiltä henkilöiltä vastaanotettujen faksien tallennus ja edelleen lähetys — ominaisuudet, joilla vastaanotettuja fakseja voidaan tallentaa ja lähettää edelleen ehdollisesti

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Ominaisuudet, joilla vastaanotettuja fakseja voidaan tallentaa ja lähettää edelleen ehdoilla”](#) sivulla 164
- ➔ [”Ominaisuudet, joilla vastaanotettuja fakseja voidaan tallentaa ja lähettää edelleen ehdollisesti”](#) sivulla 167

Ominaisuudet, joilla vastaanotettuja fakseja voidaan tallentaa ja lähettää edelleen ehdoilla

Voit tallentaa ja lähettää edelleen määrittämättömiltä henkilöiltä vastaanotettuja fakseja kohteisiin tulostimessa ja tulostimen ulkopuolella. Voit valita alla olevia kohteita samanaikaisesti. Jos valitset ne kaikki samanaikaisesti, samat vastaanotetut faksit tallennetaan Saapuneet-kansioon, tietokoneelle tai ulkoiselle muistilaitteelle ja lähetetään edelleen esimerkiksi sähköpostiosoitteeseen.

- ☐ Saapuneet tulostimessa
 - Voit tallentaa vastaanotetut faksit kohteeseen Saapuneet. Voit tarkastella niitä tulostimen ohjauspaneelissa ja tulostaa tai poistaa vain haluamasi faksit.
- ☐ Tulostimen ulkopuolella
 - ☐ Tietokone (PC-FAKSI-vastaanotto)
 - ☐ Ulkoinen muistilaite
 - ☐ Korkeintaan 5 edelleen lähetyskohdetta
 - Sähköpostiosoitteet
 - Verkossa olevat jaetut kansiot
 - Muut faksilaitteet

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Vastaanoteta fakseja -toiminnon tallennuksen ja edelleen lähetysten asettaminen \(Ei-ehdollinen Tallenna/Välitä eteenpäin\)”](#) sivulla 165
- ➔ [”Tallenna/Välitä eteenp.-asetukset-valikko”](#) sivulla 176
- ➔ [”Asetuksien määrittäminen lähettääksesi ja vastaanottaaksesi fakseja tietokoneelle”](#) sivulla 171

Faksiasetukset

Vastaanoteta fakseja -toiminnon tallennuksen ja edelleen lähetyksen asettaminen (Ei-ehdollinen Tallenna/ Välitä eteenpäin)

Voit tehdä asetukset määrittämättömiltä lähettäjiltä vastaanotettujen faksien tallentamiseksi ja lähetettäväksi edelleen. Jos teet asetukset vastaanotettujen faksien edelleen lähettämiseksi, lisää ensin uudelleenlähettämiskohteet yhteystietoluettelosta. Lähettääksesi edelleen sähköpostiosoitteeseen, sinun on määritettävä sähköpostipalvelinasetukset etukäteen.

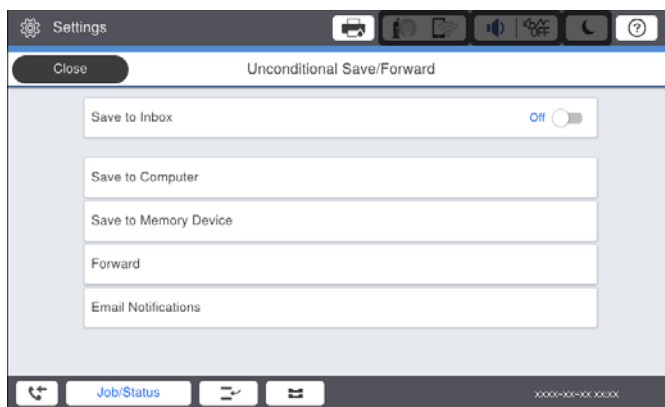
Toimi seuraavien ohjeiden mukaisesti. Tehdäksesi asetukset vastaanotettujen faksien tallentamiseksi tietokoneeseen, katso asiaan liittyvät tiedot tästä aiheesta.

1. Valitse **Asetukset** tulostimen ohjauspaneelin aloitusnäytössä.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Vastaanottoasetukset > Tallenna/Välitä eteenp.-asetukset > Ei-ehdollinen Tallenna/ Välitä eteenpäin**.

Kun näytössä näkyy viesti, tarkista sen sisältö ja napauta sitten **OK**.

3. Tee seuraavat asetukset tallennus- ja edelleenlähteyskohteiden mukaan.

Seuraavia valintoja voi käyttää samanaikaisesti.



- ❑ Tallentaaksesi vastaanotetut viestit Saapuneet-kansioon:

- ❶ Valitse **Tallenna Saapuneisiin** asettaaksesi tämän **Pääl.**-tilaan.
- ❷ Jos näytössä näkyy viesti, lue viesti ja valitse sitten **OK**.

Faksiasetukset

- ☐ Vastaanotettujen faksien tallentaminen ulkoiseen muistilaitteeseen:

- ❶ Liitä muistilaitte tulostimen ulkoisen liittymän USB-porttiin.
- ❷ Valitse **Tallenna Tall.laitteeseen**.
- ❸ Valitse **Kyllä**. Tulostaaksesi asiakirjat automaattisesti tallentaessasi niitä muistilaitteelle, valitse sen asemesta **Kyllä, ja tulosta**.
- ❹ Tarkista näytetty viesti ja napauta sitten **Luo**.
Kansio vastaanotettujen asiakirjojen tallentamiseen on luotu muistilaitteeseen.
- ❺ Tarkista viesti, napauta **Sulje** ja odota, kunnes viesti on kuitattu ja napauta sitten **Sulje**.
- ❻ Kun seuraava viesti tulee näkyviin, tarkista se ja napauta **OK**.

**Tärkeää:**

Vastaanotetut asiakirjat tallennetaan tilapäisesti tulostimen muistiin ennen kuin asiakirjat tallennetaan tulostimeen liitettyyn tallennuslaitteeseen. Koska muisti täynnä -virhe estää faksien lähettämisen ja vastaanottamisen, pidä tallennuslaite aina liitettynä tulostimeen.

- ☐ Lähettääksesi vastaanotettuja fakseja edelleen sähköposteihin, jaettuihin kansioihin ja muihin kasilaitteisiin:

- ❶ Valitse **Siirrä**.
- ❷ Valitse **Kyllä**. Jos haluat tulostaa asiakirjat automaattisesti lähettäessäsi niitä eteenpäin, valitse sen asemesta **Kyllä, ja tulosta**.
- ❸ Valitse **Lisää syöte**, ja valitse edelleenlähetykkohteet yhteystietoluettelosta. Voit määrittää enintään viisi edelleenlähetykkohteita.
- ❹ Napauta **Sulje** lopettaaksesi uudelleenlähetykkohteiden valitsemisen ja napauta sitten **Sulje**.
- ❺ Valitse kohdassa **Valinnat kun et.päin välittäm. epäon.**, tulostetaanko vastaanotetut asiakirjat vai tallennetaanko ne tulostimeen Saapuneet-kansioon, jos niiden edelleen lähetyk epäonnistuu.
- ❻ Napauta **OK**.

**Tärkeää:**

KunSaapuneet-kansio on täynnä, faksien vastaanottaminen on pois käytöstä. Poista asiakirjat saapuneiden kansioista, kun olet käsitellyt ne.

Huomautus:

Niiden asiakirjojen määrä, joiden edelleenlähetyk epäonnistui, näytetään kohdassa  aloitusnäytössä muiden käsittelemättömien töiden lisäksi.

4. Aseta tulostin lähettämään sähköposteja henkilölle, jolle haluat ilmoittaa käsiteltyjen faksien tuloksista, kun on tarpeen.

- ❶ Valitse **Sähköposti-ilmoitukset**.
- ❷ Napauta alla olevaa kohdetta asettaaksesi sen **Pääl.**-tilaan.

Seuraavia valintoja voi käyttää samanaikaisesti.

- ☐ Ilmoita, kun vastaanotto on valmis: Lähetä vastaanottajalle sähköposti, kun tulostin on vastaanottanut fakseja.
- ☐ Ilmoita, kun tulostus on valmis: Lähetä vastaanottajalle sähköposti, kun tulostin on tulostanut vastaanotettuja fakseja.
- ☐ Ilmoita, kun muistilait. tallennus on valmis: Lähetä vastaanottajalle sähköposti, kun tulostin on tallentanut vastaanotettuja asiakirjoja muistilaitteeseen.

Faksiasetukset

- ☐ Ilmoita kun lähetys on valmis: Lähetä vastaanottajalle sähköposti, kun tulostin on lähettänyt vastaanotettuja fakseja edelleen.

➊ Valitse **Vastaanottaja**-kenttä ja valitse sitten sähköpostin vastaanottaja yhteystietoluettelosta.

➋ Napauta **Sulje** lopettaaksesi vastaanottajan valinnan.

➌ Napauta **OK**.

5. Napauta **Sulje** suorittaaksesi **Ei-ehdollinen Tallenna/ Välitä eteenpäin** -asetukset loppuun.

Tämä on loppu ehdoton tallennuksen ja edelleen lähetyksen asetusten tekemiselle faksien vastaanottamiseksi.

6. Valitse **Yleiset asetukset** tarpeen mukaan.

Katso lisätietoja **Yleiset asetukset** -asetusten selityksestä **Tallenna/Välitä eteenp.-asetukset** -valikossa.

Huomautus:

*Jos olet valinnut edelleenlähetyskohteeksi jaetun kansion verkossa tai sähköpostiosoitteen, on suositeltavaa testata onnistuuko skannatun kuvan lähettäminen kohteeseen skannaustilassa. Valitse aloitusnäytössä **Hae** > **Sähköposti** tai **Hae** > **Verkkokansio/FTP**, valitse kohdekansio ja aloita skannaus.*

Liittyvät tiedot

- ➔ ["Verkkoyhteys" sivulla 19](#)
- ➔ ["Palvelimen tai jaetun kansion määrittäminen" sivulla 41](#)
- ➔ ["Ominaisuudet, joilla vastaanotettuja fakseja voidaan tallentaa ja lähettää edelleen ehdoilla" sivulla 164](#)
- ➔ ["Tallenna tietokoneeseen -asetusten määrittäminen faksien vastaanotossa" sivulla 172](#)
- ➔ ["Tallenna tietokoneeseen -asetuksen määrittäminen vastaanotetuille fakseille niiden tulostamisen lisäksi" sivulla 172](#)
- ➔ ["Tallenna tietokoneeseen -asetuksen poistaminen käytöstä faksien vastaanotossa" sivulla 172](#)
- ➔ ["Tallenna/Välitä eteenp.-asetukset-valikko" sivulla 176](#)

Ominaisuudet, joilla vastaanotettuja fakseja voidaan tallentaa ja lähettää edelleen ehdollisesti

Voit vastaanottaa fakseja tietyiltä henkilöiltä tai tietyinä ajankohtana ja tallentaa ja edelleen lähettää niitä sitten kohteisiin tulostimessa ja tulostimen ulkopuolella. Voit valita alla olevia kohteita samanaikaisesti. Jos valitset ne kaikki samanaikaisesti, samat vastaanotetut faksit tallennetaan Saapuneet- tai luottamukselliset-kansioon tai ulkoiselle muistilaitteelle ja lähetetään sitten edelleen esimerkiksi sähköpostiosoitteeseen.

- ☐ Saapuneet- ja luottamukselliset-kansiot tulostimessa

Voit tallentaa vastaanotettuja fakseja Saapuneet- tai luottamukselliset-kansioon ja lajitella ne ehtojen mukaisesti. Voit tarkastella fakseja tulostimen ohjauspaneelissa ja tulostaa tai poistaa vain haluamasi faksit.

- ☐ Tulostimen ulkopuolella

- ☐ Ulkoinen muistilaite

- ☐ Edelleen lähetyksen kohde:

- Sähköpostiosoite
- Verkostossa oleva jaettu kansio
- Toinen faksilaite

Faksiasetukset

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Vastaanoteta fakseja -toiminnon tallennuksen ja edelleen lähetyksen asettaminen (Ehdol. Tall./Välitä et.päin)” sivulla 168
- ➔ ”Tallenna/Välitä eteenp.-asetukset-valikko” sivulla 176

Vastaanoteta fakseja -toiminnon tallennuksen ja edelleen lähetyksen asettaminen (Ehdol. Tall./Välitä et.päin)

Tietyn lähtäjältä tai tietynä ajankohtana vastaanotetut faksit voidaan asettaa tallennettaviksi tai lähetettäväksi edelleen. Jos asetat vastaanotettavat faksit lähetettäväksi edelleen, lisää ensin edelleen lähetyksen kohde yhteystietoluetteloon. Lähettääksesi edelleen sähköpostiosoitteeseen, sinun on määritettävä sähköpostipalvelinasetukset etukäteen.

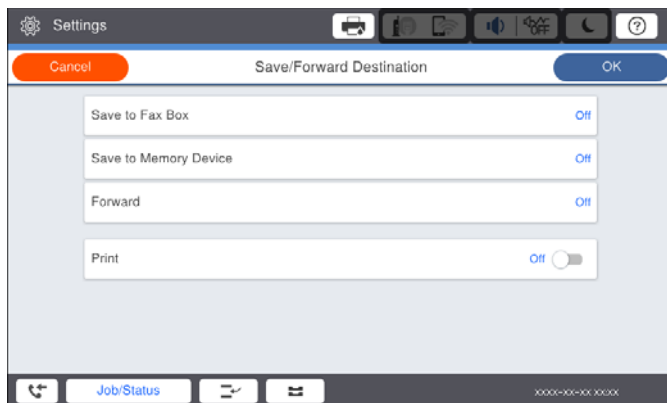
Huomautus:

- ☐ Värillisiä asiakirjoja ei voi lähettää edelleen toiseen faksilaitteeseen. Niitä käsitellään asiakirjoina, joiden edelleenlähettäminen on epäonnistunut.
- ☐ Ennen kuin käytät ominaisuutta tallentaa ja lähettää edelleen fakseja määritettynä aikana, varmista, että tulostimen **Päivämäärä/Aika** - ja **Aikaero** -asetukset ovat oikeat. Siirry valikkoon kohdassa **Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Päivämäärä-/Aika-asetukset**.

1. Valitse **Asetukset** tulostimen ohjauspaneelin aloitusnäytössä.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Vastaanottoasetukset > Tallenna/Välitä eteenp.-asetukset**.
3. Napauta  vapaan kansion kohdalla **Ehdol. Tall./Välitä et.päin** -kohdassa.
4. Valitse **Nimi**-ruutu ja kirjoita nimi, jonka haluat tallentaa.
5. Määritä ehto valitsemalla **Ehdot**-ruutu.
 - ☐ Läh. faksinro vast.: jos numero, josta faksi vastaanotetaan, täyttää tässä kohdassa valitun ehdon, tulostin tallentaa faksin ja/tai lähettää sen edelleen.
Valitse **Läh. faksinro vast.** -ehto ja syötä faksinumero (enintään 20 numeroa) valitsemalla **Faksinumero** -ruutu.
 - ☐ Aliosoite täyd. vastaavuus: jos aliosoite (SUB) vastaa ehtoa täydellisesti, tulostin tallentaa vastaanotetun faksin ja/tai lähettää sen edelleen.
Ota Aliosoite täyd. vastaavuus -asetus käyttöön ja kirjoita salasana valitsemalla **Alaosoite (SUB)**-ruutu.
 - ☐ Salasana täyd. vastaavuus: jos salasana (SID) vastaa ehtoa täydellisesti, tulostin tallentaa vastaanotetun faksin ja/tai lähettää sen edelleen.
Ota Salasana täyd. vastaavuus -asetus käyttöön ja syötä salasana valitsemalla **Salasana (SID)**-ruutu.
 - ☐ Vastaanottoaika: tulostin tallentaa tietynä ajanjaksona vastaanotetut faksit ja/tai lähettää ne edelleen.
Valitse **Vastaanottoaika**-asetus käyttöön ja määritä sitten **Alkamisaika** ja **Päätymisaika**.
6. Valitse kansioksi **Tallenna/Välitä eteenpäin** -kohde.

Faksiasetukset

7. Tee seuraavat asetukset tallennus- ja edelleenlähteyskohteiden mukaan.
Seuraavia valintoja voi käyttää samanaikaisesti.



- ☐ Vastaanotettujen faksien tulostaminen:

Valitse asetuksen arvoksi **Pääl.** valitsemalla **Tulosta**.

- ☐ Tallentaaksesi vastaanotetut faksit Saapuneet- tai luottamukselliseen kansioon:

- 1 Valitse **Tallenna faksilaatik.**
- 2 Napauta **Tallenna faksilaatik.** asettaaksesi tämän tilaan **Pääl.**
- 3 Valitse kansio, johon asiakirja tallennetaan.

- ☐ Vastaanotettujen faksien tallentaminen ulkoiseen muistilaitteeseen:

- 1 Liitä muistilaite tulostimen ulkoisen liittymän USB-porttiin.
- 2 Valitse **Tallenna Tall.laitteeseen**.
- 3 Napauta **Tallenna Tall.laitteeseen** asettaaksesi tämän tilaan **Pääl.**
- 4 Tarkista näytetty viesti ja napauta sitten **Luo**.

Kansio vastaanotettujen asiakirjojen tallentamiseen on luotu muistilaitteeseen.



Tärkeää:

Vastaanotetut asiakirjat tallennetaan tilapäisesti tulostimen muistiin ennen kuin asiakirjat tallennetaan tulostimeen liitettyyn tallennuslaitteeseen. Koska muisti täynnä -virhe estää faksien lähettämisen ja vastaanottamisen, pidä tallennuslaite aina liitettynä tulostimeen.

Faksiasetukset

- ☐ Lähettääksesi vastaanotettuja fakseja edelleen sähköposteihin, jaettuihin kansioihin ja muihin faksilaitteisiin:
 - ❶ Valitse **Siirrä**.
 - ❷ Napauta **Siirrä** asettaaksesi tämän tilaan **Pääl**.
 - ❸ Valitse **Lisää syöte**, ja valitse edelleenlähetyskohteet yhteystietoluettelosta. Voit määrittää vain yhden edelleenlähetyskohteen.
 - ❹ Kun olet valinnut edelleenlähetyskohteet, napauta **Sulje**.
 - ❺ Tarkista, onko valitsemasi edelleenlähetyskohde oikein, ja valitse sitten **Sulje**.
 - ❻ Valitse kohdassa **Valinnat kun et.päin välittäm. epäon.**, tulostetaanko vastaanotetut asiakirjat vai tallennetaanko ne tulostimeen Saapuneet-kansioon, jos niiden edelleen lähetyksen epäonnistuu.

**Tärkeää:**

Kun Saapuneet- tai luottamuksellinen kansio ovat täynnä, faksien vastaanottaminen on pois käytöstä. Poista asiakirjat saapuneiden kansioista, kun olet käsitellyt ne.

Huomautus:

Niiden asiakirjojen määrä, joiden edelleenlähetys epäonnistui, näytetään kohdassa  aloitusnäytössä muiden käsittelemättömien töiden lisäksi.

8. Napauta **OK** suorittaaksesi **Tallenna/Välitä eteenpäin -kohde** -asetukset loppuun.
9. Aseta tulostin lähettämään sähköposteja henkilölle, jolle haluat ilmoittaa käsiteltyjen faksien tuloksista, kun on tarpeen.
 - ❶ Valitse **Sähköposti-ilmoitukset**.
 - ❷ Napauta alla olevaa kohdetta asettaaksesi sen **Pääl**-tilaan.

Seuraavia valintoja voi käyttää samanaikaisesti.

 - ☐ Ilmoita, kun vastaanotto on valmis: Lähetä vastaanottajalle sähköposti, kun tulostin on vastaanottanut fakseja.
 - ☐ Ilmoita, kun tulostus on valmis: Lähetä vastaanottajalle sähköposti, kun tulostin on tulostanut vastaanotettuja fakseja.
 - ☐ Ilmoita, kun muistilait. tallennus on valmis: Lähetä vastaanottajalle sähköposti, kun tulostin on tallentanut vastaanotettuja asiakirjoja muistilaitteeseen.
 - ☐ Ilmoita kun lähetyksen on valmis: Lähetä vastaanottajalle sähköposti, kun tulostin on lähettänyt vastaanotettuja fakseja edelleen.
 - ❸ Valitse **Vastaanottaja**-kenttä ja valitse sitten sähköpostin vastaanottaja yhteystietoluettelosta.
 - ❹ Napauta **Sulje** lopettaaksesi vastaanottajan valinnan.
 - ❺ Napauta **OK**.
10. Valitse **OK**, valitse sitten **OK** uudelleen palataksesi **Tallenna/Välitä eteenp.-asetukset** -näyttöön.
11. Valitse tallennettu kansio, jolle määritit ehtoasetuksen, ja valitse **Ota käyttöön**.

Tämä on loppu ehdollisen tallennuksen ja edelleen lähetyksen asetusten tekemiselle faksien vastaanottamiseksi.

Faksiasetukset

12. Valitse **Yleiset asetukset** tarpeen mukaan.

Katso lisätietoja **Yleiset asetukset** -asetusten selityksestä **Tallenna/Välitä eteenp.-asetukset** -valikossa.

Huomautus:

*Jos olet valinnut edelleenlähetyskohteeksi jaetun kansion verkossa tai sähköpostiosoitteen, on suositeltavaa testata onnistuuko skannatun kuvan lähettäminen kohteeseen skannaustilassa. Valitse aloitusnäytössä **Hae** > **Sähköposti** tai **Hae** > **Verkkokansio/FTP**, valitse kohdekansio ja aloita skannaus.*

Liittyvät tiedot

- ➔ ”[Verkkoyhteys](#)” sivulla 19
- ➔ ”[Palvelimen tai jaetun kansion määrittäminen](#)” sivulla 41
- ➔ ”[Ominaisuudet, joilla vastaanotettuja fakseja voidaan tallentaa ja lähettää edelleen ehdollisesti](#)” sivulla 167
- ➔ ”[Tallenna/Välitä eteenp.-asetukset-valikko](#)” sivulla 176

Roskapostifaksien estoasetusten määrittäminen

Roskapostifaksit voi estää.

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelin aloitusnäytöstä **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset** > **Faksiasetukset** > **Perusasetukset** > **Hylkäysfaksi**.
3. Määritä roskafaksien eston ehto.
Valitse **Hylkäysfaksi** ja ota sitten käyttöön seuraavat valinnat.
 - ☐ Hylkäysmääräluettelo: Hylkää hylkäysluettelossa olevista numeroista saapuvat faksit.
 - ☐ Faksin otsikon tyhjä estetty: Hylkää faksit, joiden otsikko on tyhjä.
 - ☐ Rekisteröimättömät yhteystiedot: Hylkää faksit numeroista, joita ei ole lisätty yhteystietoluetteloon.
4. Napauta  palataksesi **Hylkäysfaksi** -näyttöön.
5. Jos käytössä on **Hylkäysmääräluettelo**, valitse **Muokkaa hylkäysnumeroluetteloa** ja muokkaa sitten luetteloa.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”[Perusasetukset-valikko](#)” sivulla 173

Asetuksien määrittäminen lähettääksesi ja vastaanottaaksesi fakseja tietokoneelle

Lähettääksesi ja vastaanottaaksesi fakseja asiakastietokoneelle, FAX Utility tulee olla asennettu tietokoneelle, joka on yhdistetty verkon tai USB-johdon kautta.

Faksien tietokoneelta lähetyksen käyttöönotto

Tee seuraavat määrittäykset kohteen Web Config avulla.

Faksiasetukset

1. Avaa Web Config, napsauta **Faksi** -välilehteä ja valitse sitten **Lähetysasetukset > Perus**.
2. Valitse **Käyttö** kohdasta **PC:stä FAKSIIN -toiminto**.

Huomautus:

Kohdan **PC:stä FAKSIIN -toiminto** oletusasetusarvo on **Käyttö**. Jos haluat estää faksien lähetyksen kaikilta tietokoneilta, valitse **Älä käytä**.

3. Valitse **OK**.

Liittyvät tiedot

➔ ”**Lähetysasetukset-valikko**” sivulla 175

Tallenna tietokoneeseen -asetusten määrittäminen faksien vastaanotossa

Voit vastaanottaa fakseja tietokoneelle ominaisuuden FAX Utility avulla. Asenna FAX Utility asiakkaan tietokoneelle ja määritä asetus. Lisätietoja on FAX Utility -ohjelman pääikkunasta avattavan ohjeen kohdassa Perustoiminnot.

Alla oleva asetuskohde määritetään tulostimen ohjauspaneelissa tilaan **Kyllä**, ja vastaanotetut faksit voidaan tallentaa tietokoneelle.

Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Vastaanottoasetukset > Tallenna/Välitä eteenp.-asetukset > Ei-ehdollinen Tallenna/ Välitä eteenpäin > Tallenna tietokoneeseen

Liittyvät tiedot

➔ ”**Tallenna/Välitä eteenp.-asetukset-valikko**” sivulla 176

Tallenna tietokoneeseen -asetuksen määrittäminen vastaanotetuille fakseille niiden tulostamisen lisäksi

Voit määrittää vastaanotetut faksit tulostettaviksi tulostimella sekä tallennettaviksi tietokoneeseen.

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelin aloitusnäytöstä **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Vastaanottoasetukset**.
3. Valitse **Tallenna/Välitä eteenp.-asetukset > Ei-ehdollinen Tallenna/ Välitä eteenpäin > Tallenna tietokoneeseen > Kyllä, ja tulosta**.

Liittyvät tiedot

➔ ”**Tallenna/Välitä eteenp.-asetukset-valikko**” sivulla 176

Tallenna tietokoneeseen -asetuksen poistaminen käytöstä faksien vastaanotossa

Voit määrittää tulostimen olemaan tallentamatta vastaanotettuja fakseja tietokoneelle muuttamalla tulostimen asetuksia.

Faksiasetukset

Huomautus:

Voit myös muuttaa asetuksia FAX Utility -apuohjelmalla. Tämä ominaisuus ei kuitenkaan toimi, mikäli laitteessa on fakseja, joita ei vielä ole tallennettu tietokoneelle.

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelin aloitusnäytöstä **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Vastaanottoasetukset**.
3. Valitse **Tallenna/Välitä eteenp.-asetukset > Ei-ehdollinen Tallenna/ Välitä eteenpäin > Tallenna tietokoneeseen > Ei**.

Liittyvät tiedot

➔ ”Tallenna/Välitä eteenp.-asetukset-valikko” sivulla 176

Faksiasetukset -valikon valinnat

Tämä näyttö tulee näkyviin, kun tulostimen ohjauspaneelistä valitaan **Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset**.

Huomautus:

- ☐ Voit siirtyä Faksiasetukset -valikkoon myös Web Config -ominaisuudesta. Valitse **Faksi** -välilehti Web Config -näytöstä.
- ☐ Kun Web Config näyttää **Faksiasetukset** -valikon, käyttöliittymä ja sijainnit voivat erota hieman tulostimen ohjauspaneelin vastaavista kohteista.

Käyttäjän asetukset-valikko

Valikko löytyy tulostimen ohjauspaneelistä:

Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Käyttäjän asetukset

Huomautus:

Tätä valikkoa ei voi näyttää Web Config -näytöllä.

Valinta	Kuvaus
Aloitusvälilehti	Valitse välilehti, jonka haluat näkyvän ensimmäisenä aina, kun valitset faksitoiminnon.
Pikakäyttöpainike	Tallentaa korkeintaan neljä pikakuvaketta, jotka mahdollistavat usein käytettyjen toimintojen nopean käytön fakseja lähetettäessä. Pikakuvakkeet löytyvät kohdista Faksi > Usein käytetty ja Faksi > Faksiasetukset .

Perusasetukset-valikko

Valikko löytyy tulostimen ohjauspaneelistä:

Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Perusasetukset

Faksiasetukset

Huomautus:

Web Config -toiminnoissa valikko avataan valitsemalla seuraavat valinnat:

- ☐ **Faksi -välilehti > Riviasetukset**
- ☐ **Faksi -välilehti > Lähetysasetukset > Perus**
- ☐ **Faksi -välilehti > Vastaanottoasetukset > Perus**
- ☐ **Faksi -välilehti > Vastaanottoasetukset > Faksin estoasetukset**

Valinta	Kuvaus
Faksinopeus	Valitse faksin lähetysnopeus. Suosittelemme valitsemaan asetuksen Hidas(9 600bps) , jos yhteysvirheitä tulee usein lähetettäessä fakseja ulkomaille tai vastaanotettaessa niitä ulkomailta tai jos käytät IP (VoIP) -puhelinpalvelua.
ECM	Korjaa automaattisesti virheet faksiliikenteessä (virheenkorjaustila), jotka johtuvat useimmiten puhelinlinjan kohinasta. Jos toiminto on pois käytöstä, asiakirjoja ei voi lähettää tai vastaanottaa värillisinä.
Valintäänen tunnistus	Tunnistaa valintäänen ennen valinnan aloittamista. Jos tulostin on yhdistetty PBX (Private Branch Exchange) -toimintoon tai digitaaliseen puhelinlinjaan, tulostimen numeron valinnan aloittaminen ei välttämättä onnistu. Muuta siinä tapauksessa Linjatyyppi -asetukseksi PBX . Jos se ei auta, poista ominaisuus käytöstä. Toiminnon poistaminen käytöstä voi kuitenkin aiheuttaa ensimmäisen numeron jäämisen pois valitusta faksinumerosta ja aiheuttaa faksin lähettämisen väärään numeroon.
Valintatila	Valitse sen puhelinjärjestelmän tyyppi, jonka olet yhdistänyt tulostimeen. Kun asetus on Pulssi , voit väliaikaisesti asettaa valintatavan pulssista ääneen painamalla * (T on jo syötettynä) samalla, kun syötät numeroita faksinäytön yläreunaan. Tämä asetus ei maan tai alueen mukaan ehkä tule näkyviin.
Linjatyyppi	Valitse sen linjan tyyppi, jonka haluat yhdistää tulostimeen. Kun tulostinta käytetään ympäristöissä, joissa käytetään alanumeroita ja tarvitaan ulkolinjan käyttö edellyttää ulkoisia käyttökoodeja, kuten 0 ja 9, valitse PBX ja rekisteröi käyttökoodi. Kun olet rekisteröinyt käyttökoodin, anna "risuaita" (#) käyttökoodin sijaan, kun lähetät faksin ulkoiseen faksinumeroon. Ympäristölle, jossa käytetään DSL-modeemia tai liitinadapteria, asettaminen PBX -tilaan on myös suositeltavaa. Et voi lähettää fakseja Yhteystiedot -luetteloon tallennetuille vastaanottajille, jos ulkolinjan suuntanumeroksi on määritetty esimerkiksi 0 tai 9. Jos olet lisännyt vastaanottajia kohteeseen Yhteystiedot käyttäen ulkolinjan suuntanumerona esimerkiksi numeroa 0 tai 9, valitse Käyttökoodi -asetuksen arvoksi Älä käytä . Muussa tapauksessa muuta ulkolinjan suuntanumeroksi Yhteystiedot -luettelossa #.
Ylätunniste	Kirjoita lähettäjän nimi ja faksin numero. Ne näkyvät lähtevien faksien yläreunassa. ☐ Puhelinnumero: Voit syöttää enintään 20 merkkiä (0–9, + ja välilyönti). Web Config: Voit syöttää enintään 30 merkkiä. ☐ Faksin ylätunniste: Voit rekisteröidä enintään 21 lähettäjän nimeä tarpeesi mukaan. Kullekin lähettäjän nimelle voi syöttää enintään 40 merkkiä. Web Config: Syötä otsikko Unicode-muodossa (UTF-8).
Vastaanottotila	Valitse vastaanottotila. Lisätietoja on alla olevissa aiheeseen liittyvissä tiedoissa.
DRD	Jos olet tilannut Erottuva soittoaäni -palvelun puhelinyhtiöltä, valitse saapuville fakseille käytettävä soitto tapa. Erottuva soittoaäni -palvelu, jota monet puhelinyhtiöt tarjoavat (palvelun nimi vaihtelee yhtiöittäin), mahdollistaa useamman numeron käyttämisen samalla linjalla. Kullekin numerolle osoitetaan eri soitto tapa. Voit käyttää yhtä linjaa äänipuheluille ja toista faksipuheluille. Alueen mukaan tämän vaihtoehdon asetus on Pääl. tai Pois .
Soittoa ennen vastausta	Valitse soittomäärä, joka tarvitaan, ennen kuin tulostin vastaanottaa faksin automaattisesti.

Faksiasetukset

Valinta	Kuvaus
Etävastaanotto	☐ Etävastaanotto: Jos vastaat saapuvaan faksiin tulostimeen kytketyllä puhelimella, voit aloittaa faksin vastaanottamisen syöttämällä koodin puhelimen avulla. ☐ Aloituskoodi: Määritä Etävastaanotto -toiminnon aloituskoodi. Kirjoita kaksi merkkiä (0–9, * ja #).
Hylkäysfaksi	☐ Hylkäysfaksi: Tee valinnat roskapostifaksien vastaanoton hylkäämiseksi. ☐ Hylkäysmääräluettelo: Määritä, hylätäänkö saapuvat faksit, jos toisen osapuolen puhelinnumero on hylättävien puhelinnumerojen luettelossa. ☐ Faksin otsikon tyhjä estetty: Määritä, hylätäänkö faksien vastaanotto, jos toisen osapuolen puhelinnumero on estetty. ☐ Rekisteröimättömät yhteystiedot: Määritä, hylätäänkö faksien vastaanotto, jos toisen osapuolen puhelinnumeroa ei ole yhteystietoluettelossa. ☐ Muokkaa hylkäysnumeroluetteloa: Voit rekisteröidä enintään 30 faksinumeroa faksien ja puheluiden hylkäämistä varten. Syötä enintään 20 merkkiä (0–9, *, # ja välilyönti).
Vastaanotettava paperikoko	Valitse faksien enimmäispaperikoko, jonka tulostin voi vastaanottaa.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostimen valmistelu faksien lähetystä ja vastaanottoa varten (kun käytössä on Ohjattu faksin asetus)” sivulla 158
- ➔ ”Vastaanottotila: määrittäminen” sivulla 160
- ➔ ”Määrittäminen faksien vastaanottamiseksi vain liitettyllä puhelimella (Etävastaanotto)” sivulla 162
- ➔ ”Roskapostifaksien estoasetusten määrittäminen” sivulla 171

Lähetysasetukset-valikko

Valikko löytyy tulostimen ohjauspaneelistä:

Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Lähetysasetukset

Huomautus:

Web Config -toiminnossa valikko avataan valitsemalla seuraavat valinnat:

Faksi -välilehti > Lähetysasetukset > Perus

Valinta	Kuvaus
Autom. kierto	Syöttölaitteeseen tai valotuslasille pitkä sivu vasemmalle asetettu A4-kokoinen alkuperäinen tulostetaan A3-kokoisena faksina. Ota tämä käyttöön kääntääksesi skannatun kuvan A4-koossa lähettämistä varten.
Pikamuisti lähetetty	Pikamuistilähetysominaisuutta käytettäessä faksin lähettäminen aloitetaan, kun tulostin on skannannut faksin ensimmäisen sivun. Jos tätä ominaisuutta ei oteta käyttöön, tulostin aloittaa faksin lähettämisen sitten, kun kaikki skannatut kuvat on tallennettu muistiin. Ominaisuus nopeuttaa toimintaa, koska skannaus ja lähetys toimivat ominaisuutta käytettäessä samanaikaisesti.
Lähetä erä	Jos samalle vastaanottajalle on menossa useampia fakseja, tämä ryhmittelee ne yhteen kerralla lähetettäväksi. Kerralla voi lähettää enintään viisi asiakirjakokonaisuutta (enintään 100 sivua yhteensä). Näin voidaan säästää lähetysmaksuissa yhteyskertoja vähentämällä.

Faksiasetukset

Valinta	Kuvaus
Autom. uud.soittomäärä	Valitse tulostimen suorittamien uudelleenvalintojen määrä, kun faksinumero on varattu tai valinnassa tapahtuu jokin muu ongelma.
Autom. uud.soittoväli	Valitse tulostimen suorittamien uudelleenvalintojen aikaväli, kun faksinumero on varattu tai valinnassa tapahtuu jokin muu ongelma.
Tallenna Epäonn. tiedot	Tallentaa tulostimen muistiin asiakirjat, joiden lähetyks ei onnistunut. Voit lähettää asiakirjat valikosta Työn tila .
PC:stä FAKSIIN -toiminto	Tämä kohde näytetään vain Web Config -näytössä. Mahdollistaa faksien lähetyksen asiakastietokoneen avulla.

Liittyvät tiedot

➔ [”Faksien tietokoneelta lähetyksen käyttöönotto”](#) sivulla 171

Vastaanottoasetukset -valikko

Liittyvät tiedot

➔ [”Tallenna/Välitä eteenp.-asetukset-valikko”](#) sivulla 176

➔ [”Tul.asetuk.-valikko”](#) sivulla 179

Tallenna/Välitä eteenp.-asetukset-valikko

Valikko löytyy tulostimen ohjauspaneelistä:

Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Vastaanottoasetukset > Tallenna/Välitä eteenp.-asetukset

Ei-ehdollinen Tallenna/ Välitä eteenpäin

Huomautus:

Web Config -toiminnossa valikko avataan valitsemalla seuraavat valinnat:

Faksi -välilehti > Vastaanottoasetukset > Faksitulostus

Tallennus- ja edelleen lähetykskohteeksi voidaan määrittää Saapuneet, tietokone, ulkoinen muistilaite, sähköpostiosoite, jaettu kansio ja toinen faksilaite. Eri toiminnot voidaan määrittää käyttöön samanaikaisesti. Jos valitset kaikkiin kohtiin **Pois** tulostimen ohjauspaneelistä, tulostin tulostaa kaikki vastaanotetut faksit.

Valinta	Kuvaus
Tallenna Saapuneisiin	Vastaanotetut faksit tallennetaan tulostimen Saapuneet-kansioon. Laitteeseen voi tallentaa enintään 200 asiakirjaa. Huomaa, että 200 asiakirjan tallentaminen ei ehkä ole mahdollista käyttöolosuhteista, kuten tallennettujen tiedostojen tiedostokoosta ja eri tallennustoimintojen samanaikaisesta käytöstä, riippuen. Vaikka vastaanotettuja fakseja ei tulosteta automaattisesti, voit tarkastella niitä tietokoneen näytöllä ja tulostaa vain tarvitsemasi asiakirjat. Jos kuitenkin valitset Kyllä, ja tulosta jossain muussa valinnassa, kuten Ei-ehdollinen Tallenna/ Välitä eteenpäin -kohdan Tallenna tietokoneeseen -valinnassa, vastaanotetut faksit tulostetaan automaattisesti.

Faksiasetukset

Valinta	Kuvaus
Tallenna tietokoneeseen	Vastaanotetut faksit tallennetaan PDF-tiedostoina tulostimeen liitettyyn tietokoneeseen. Voit määrittää asetuksen arvoksi Kyllä ainoastaan FAX Utility -apuohjelmalla. FAX Utility on asennettava tietokoneeseen etukäteen. Kun asetukseksi on valittu Kyllä , voit määrittää asetukseksi Kyllä, ja tulosta .
Tallenna Tall.laitteeseen	Vastaanotetut faksit tallennetaan PDF-tiedostoina tulostimeen liitettyyn ulkoiseen muistilaitteeseen. Jos asetukseksi valitaan Kyllä, ja tulosta , vastaanotetut faksit sekä tallennetaan muistilaitteeseen että tulostetaan. Vastaanotetut asiakirjat tallennetaan tilapäisesti tulostimen muistiin ennen kuin asiakirjat tallennetaan tulostimeen liitettyyn tallennuslaitteeseen. Koska muisti täynnä -virhe estää faksien lähettämisen ja vastaanottamisen, pidä tallennuslaite aina liitettynä tulostimeen.
Siirrä	Välittää vastaanotetut faksit toiseen faksilaitteeseen tai välittää ne jaettuun verkkokansioon tai sähköpostiosoitteeseen PDF-tiedostoina. Edelleenlähetetyt faksit poistetaan tulostimesta. Jos arvoksi valitaan Kyllä, ja tulosta , vastaanotetut faksit sekä tulostetaan että välitetään. Tallenna edelleenlähetyskohteet ensin yhteystietoluetteloon. Jos haluat välittää fakseja sähköpostiosoitteeseen, määritä sähköpostipalvelimen asetukset. ☐ Kohde: Voit valita edelleen lähetyskohteen yhteystietoluettelosta, johon lisäsit kohteita jo aiemmin. Jos olet valinnut edelleenlähetyskohteeksi jaetun verkkokansion tai sähköpostiosoitteen, on suositeltavaa testata, onnistuuko skannatun kuvan lähettäminen kohteeseen skannaustilassa. Valitse aloitusnäytöstä Hae > Sähköposti tai Hae > Verkkokansio/FTP , valitse kohde ja aloita skannaus. ☐ Valinnat kun et.päin välittäm. epäön.: Voit valita, tulostetaanko epäonnistunut faksi vai tallennetaanko se kohteeseen Saapuneet. Jos Saapuneet-kansio on täynnä, faksien vastaanottaminen on poissa käytöstä. Poista asiakirjat saapuneiden kansioista, kun olet käsitellyt ne. Niiden asiakirjojen määrä, joiden edelleenlähetys epäonnistui, näytetään kohdassa  aloitusnäytössä muiden käsittelemättömien töiden lisäksi.
Sähköposti-ilmoitukset	Lähetää sähköposti-ilmoituksen, kun alla valittu toiminto valmistuu. Toimintoja voidaan ottaa käyttöön samanaikaisesti. ☐ Vastaanottaja: Määritä kohde, johon ilmoitus prosessin valmistumisesta lähetetään. ☐ Ilmoita, kun vastaanotto on valmis: Lähetää ilmoituksen, kun faksi on vastaanotettu kokonaisuudessaan. ☐ Ilmoita, kun tulostus on valmis: Lähetää ilmoituksen, kun faksi on tulostettu kokonaisuudessaan. ☐ Ilmoita, kun muistilait. tallennus on valmis: Lähetää ilmoituksen, kun faksi on tallennettu muistilaitteelle. ☐ Ilmoita kun lähetys on valmis: Lähetää ilmoituksen, kun faksi on lähetetty edelleen.

Ehdot. Tall./Välitä et.päin

Huomautus:

Web Config -toiminnossa valikko avataan valitsemalla seuraavat valinnat:

Faksi -välilehti > Vastaanottoasetukset > Lähetysasetusten ehdot

Tallennus- ja/tai edelleen lähetyskohteeksi voidaan määrittää Saapuneet, luottamukselliset-kansio, ulkoinen muistilaite, sähköpostiosoite, jaettu kansio ja toinen faksilaite.

Jos haluat ottaa ehdot käyttöön tai poistaa ne käytöstä, napauta mitä tahansa kohtaa ruudussa paitsi kohtaa .

Faksiasetukset

Valinta	Kuvaus
Nimi	Anna ehdon nimi.
Ehdot	Valitse ehdot ja määritä asetukset. ☐ Läh. faksinro vast.: Kun lähettäjän faksinumero täsmää, vastaanotettu faksi tallennetaan ja lähetetään edelleen. ☐ Aliosoite täyd. vastaavuus: Kun aliosoite (SUB) täsmää täydellisesti, vastaanotettu faksi tallennetaan ja lähetetään edelleen. ☐ Salasana täyd. vastaavuus: Kun salasana (SID) täsmää täydellisesti, vastaanotettu faksi tallennetaan ja lähetetään edelleen. ☐ Vastaanottoaika: Tallentaa ja edelleen lähettää faksin, joka vastaanotetaan tiettyä ajanjaksona.
Tallenna/Välitä eteenpäin -kohde	Valitse ehtoja vastaavien vastaanotettujen asiakirjojen tallennus- ja edelleenlähetyskohteet. Toimintoja voidaan ottaa käyttöön samanaikaisesti. ☐ Tallenna faksilaatik.: Tallentaa vastaanotetut faksit tulostimen Saapuneet- tai luottamukselliset-kansioon. Voit tallentaa enintään 200 asiakirjaa. Huomaa, että 200 asiakirjan tallentaminen ei ehkä ole mahdollista käyttöolosuhteista, kuten tallennettujen tiedostojen tiedostokoosta ja eri tallennustoimintojen samanaikaisesta käytöstä, riippuen. ☐ Tallenna Tall.laitteeseen: Vastaanotetut faksit tallennetaan PDF-tiedostoina tulostimeen liitettyyn ulkoiseen muistilaitteeseen. Vastaanotetut asiakirjat tallennetaan tilapäisesti tulostimen muistiin ennen kuin asiakirjat tallennetaan tulostimeen liitettyyn tallennuslaitteeseen. Koska muisti täynnä -virhe estää faksien lähettämisen ja vastaanottamisen, pidä tallennuslaite aina liitettynä tulostimeen. ☐ Siirrä: Välittää vastaanotetut faksit toiseen faksilaitteeseen tai välittää ne jaettuun verkkokansioon tai sähköpostiosoitteeseen PDF-tiedostoina. Edelleenlähetetyt faksit poistetaan tulostimesta. Tallenna edelleenlähetyskohde ensin yhteystietoluetteloon. Jos haluat välittää faksit sähköpostiosoitteeseen, määritä sähköpostipalvelimen asetukset. ☐ Kohde: Voit valita edelleen lähetyskohteen yhteystietoluettelosta, johon lisäsit kohteita aiemmin. Jos olet valinnut edelleenlähetyskohteeksi jaetun verkkokansion tai sähköpostiosoitteen, on suositeltavaa testata, onnistuuko skannatun kuvan lähettäminen kohteeseen skannaustilassa. Valitse aloitusnäytöstä Hae > Sähköposti tai Hae > Verkkokansio/FTP, valitse kohde ja aloita skannaus. ☐ Valinnat kun et.päin välittäm. epäön.: Voit valita, tulostetaanko epäonnistunut faksi vai tallennetaanko se kohteeseen Saapuneet. ☐ Tulosta: Tulostaa vastaanotetut faksit.
Sähköposti-ilmoitukset	Lähetää sähköposti-ilmoituksen, kun alla valittu toiminto valmistuu. Toimintoja voidaan ottaa käyttöön samanaikaisesti. ☐ Vastaanottaja: Määritä kohde, johon ilmoitus prosessin valmistumisesta lähetetään. ☐ Ilmoita, kun vastaanotto on valmis: Lähetää ilmoituksen, kun faksi on vastaanotettu kokonaisuudessaan. ☐ Ilmoita, kun tulostus on valmis: Lähetää ilmoituksen, kun faksi on tulostettu kokonaisuudessaan. ☐ Ilmoita, kun muistilait. tallennus on valmis: Lähetää ilmoituksen, kun faksi on tallennettu muistilaitteelle. ☐ Ilmoita kun lähetys on valmis: Lähetää ilmoituksen, kun faksi on lähetetty edelleen.

Faksiasetukset

Valinta	Kuvaus
Lähetysraportti	Tulostaa lähetysraportin automaattisesti, kun vastaanotettu faksi on tallennettu tai välitetty. Jos asetukseksi valitaan Tulosta virheen ilmetessä , laite tulostaa raportin vain, jos vastaanotettua faksia tallennettaessa tai välitettäessä tapahtuu virhe.

Yleiset asetukset

Huomautus:

Web Config -toiminnossa valikko avataan valitsemalla seuraavat valinnat:

- ☐ **Faksi -välilehti** > **Vastaanottoasetukset** > **Saapuneet**
- ☐ **Faksi -välilehti** > **Vastaanottoasetukset** > **Faksitulostus**

Valinta	Kuvaus
Saapuneet-asetukset	☐ Valinnat, kun muisti täynnä: Kun kohteen Saapuneet muisti on täynnä, voit valita vastaanotetun faksin tulostettavaksi tai kieltää sen vastaanoton. ☐ Saapun.-salasana-asetukset: Salasana sallii vastaanotettujen faksien lukemisen kohteessa Saapuneet vain määritetyille käyttäjille. Valitse Muuttaa , jos haluat vaihtaa salasanan, tai valitse Nollaa , jos haluat poistaa salasanan suojauksen käytöstä. Jos salasana vaihdetaan tai jos se nollataan, nykyinen salasana tarvitaan. Salasanaa ei voi asettaa, jos Valinnat, kun muisti täynnä -asetukseksi on valittu Vastaanota ja tulosta faksit .
Välitä eteenpäin - asetukset	Voit määrittää viestejä sähköpostiosoitteeseen välitettäessä käytettävän otsikkorivin.

 (Valikko)
Huomautus:

Luettelo ei voi tallentaa Web Config -näytöstä.

Valinta	Kuvaus
Tulosta Ehdol. Tallenna/ Välitä eteenpäin - luettelo	Tulostaa kohteen Ehdoll. Tallenna/ Välitä-luettelo.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Ominaisuudet, joilla vastaanotettuja fakseja voidaan tallentaa ja lähettää edelleen ehdoitta” sivulla 164
- ➔ ”Vastaanoteta fakseja -toiminnon tallennuksen ja edelleen lähetyksen asettaminen (Ei-ehdollinen Tallenna/ Välitä eteenpäin)” sivulla 165
- ➔ ”Ominaisuudet, joilla vastaanotettuja fakseja voidaan tallentaa ja lähettää edelleen ehdollisesti” sivulla 167
- ➔ ”Vastaanoteta fakseja -toiminnon tallennuksen ja edelleen lähetyksen asettaminen (Ehdol. Tall./Välitä et.päin)” sivulla 168

Tul.asetuk.-valikko

Voit avata valikon tulostimen ohjauspaneelistä valitsemalla seuraavat valinnat:

Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Vastaanottoasetukset > Tul.asetuk.

Faksiasetukset

Huomautus:

Web Config -toiminnoissa valikko avataan valitsemalla seuraavat valinnat:

Faksi Vastaanottoasetukset > Faksitulostus

Valinta	Kuvaus
Autom. pienentäminen	Suurikokoiset vastaanotetut faksit tulostetaan siten, että asiakirjat mahtuvat paperilähteessä olevalle paperille. Pienentäminen ei ole välttämättä aina mahdollista (riippuu vastaanotetuista tiedoista). Jos toiminto kytketään pois päältä, suuret asiakirjat tulostetaan niiden alkuperäisessä koossa usealle arkille. Tällöin laite saattaa tulostaa myös tyhjiä sivuja.
Jaettu sivu -asetukset	Vastaanotetut faksit tulostetaan siten, että sivut jaetaan useille arkeille, mikäli vastaanotettujen asiakirjojen koko on suurempi kuin tulostimen paperikoko.
Toimiva tulostus	Määritä tulostusasetukset, joita käytetään, kun vastaanotetun faksin koko on suurempi kuin tulostimeen lisätyn paperin koko. Valitse Päällä (Jaa sivuiksi) , jos haluat, että asiakirja jaetaan pituussuunnassa, jos vastaanotettu asiakirja on suurempi kuin laitteen paperikoko. Valitse Päällä (Pienennä sopivaksi) , jos haluat, että asiakirjaa pienennetään siten, että se mahtuu käytössä oleville arkeille (pienennys enintään 50 %).
Autom. kierto	Kääntää vaakatasossa olevat A5-kokoiset asiakirjat (B5, A4 tai Letter) siten, että ne tulostuvat A5-kokoiselle arkille (B5, A4 tai Letter). Asetus on käytössä, jos vähintään yhden tulostuksessa käytettävän paperilähteen kooksi on asetettu A5 (B5, A4 tai Letter). Jos valitset Pois , vastaanotettujen vaakasuuntaisten A5-kokoisten faksien (B5, A4 tai Letter), joiden leveys on sama kuin pystysuuntaisen A4-arkin leveys (B4, A3 tai Tabloid), oletetaan olevan A4-kokoisia fakseja (B4, A3 ja Tabloid) ja tulostetaan sen mukaisesti. Tarkista faksien tulostuksen paperilähdeasetukset ja eri paperilähteiden paperikokoasetukset seuraavista valikoista: Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset > Paperilähdeasetukset . ☐ Autom. valinta -asetukset ☐ Paperiasetus > Paperikoko
Lisää vastaanottajatiedot	Vastaanotetun faksin vastaanottotiedot tulostetaan, vaikka lähettäjä ei olisi määrittänyt ylätunnistietoja. Vastaanottotietoja ovat vastaanottopäivä ja -aika, lähettäjän tunnus, vastaanottotunnus (kuten #001) ja sivunumero (kuten P1). Jos Jaettu sivu -asetukset -valinta on käytössä, myös jaetun sivun numero kuuluu tietoihin.
2-puol.	Voit tulostaa vastaanotetut faksit kaksipuolisesti.
Tulostuksen aloitusaika	Määritä, milloin vastaanotettujen faksien tulostus aloitetaan. ☐ Kaikki sivut vastaanotettu: tulostus alkaa, kun kaikki sivut on vastaanotettu. Tulostus aloitetaan ensimmäisestä tai viimeisestä sivusta asetuksen Lajittelupino arvon mukaan. Katso lisätiedot kohdasta Lajittelupino . ☐ Ensimmäinen sivu vastaanotettu: tulostus aloitetaan, kun ensimmäinen sivu on vastaanotettu. Sivut tulostetaan järjestyksessä sitä mukaa, kun ne vastaanotetaan. Jos tulostin ei voi aloittaa tulostamista, koska se esimerkiksi tulostaa muita töitä, vastaanotetut sivut tulostetaan eränä, kun tulostin on taas käytettävissä.
Lajittelupino	Koska ensimmäinen sivu tulostuu viimeisenä, tulostetut asiakirjat pinoutuvat oikeaan sivujärjestykseen. Jos tulostimen vapaa muisti on vähän, tämä toiminto ei välttämättä ole käytettävissä.

Faksiasetukset

Valinta	Kuvaus
Tulostuksen viiveaika	☐ Tulostuksen viiveaika: tulostin tallentaa määrättynä vuorokaudenaikana vastaanotetut asiakirjat laitteen muistiin niiden tulostamisen sijaan. Tätä toimintoa voidaan käyttää melun vähentämiseen ilta-aikaan tai luottamuksellisten asiakirjojen säilyttämiseen, jos vastaanottaja ei ole paikalla. Ennen tämän toiminnon käyttämistä on varmistettava, että muistitilaa on riittävästi. Vastaanotetut asiakirjat voidaan tarkistaa ja tulostaa erikseen ennen tulostuksen uudelleenaloitusaikaa aloitusnäytön Työn tila -kohdasta. ☐ Pysäytysaika: asiakirjojen tulostamisen lopetusaika. ☐ Anna aika uudelleen.: aika, jolloin automaattinen tulostus otetaan jälleen käyttöön.
Hiljainen tila	Vähentää faksien tulostuksesta syntyvää melua, mutta saattaa myös hidastaa tulostusta.

Liittyvät tiedot

➔ ”Määritä Tul.asetuk. faksien vastaanotossa” sivulla 163

Raporttiasetukset -valikko

Valikko löytyy tulostimen ohjauspaneelistä:

Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Raporttiasetukset

Huomautus:

Valikko löytyy Web Config -näytöltä:

Faksi -välilehti > Raporttiasetukset

Asetus	Kuvaus
Soitonsiirtoraportti	Tulostaa raportin vastaanotetun faksiasiakirjan edelleen lähettämisen jälkeen. Valitse Tulosta , jos haluat tulostaa joka kerta, kun asiakirja lähetetään edelleen.
Varmuuskopiovirheraportti	Tulostaa raportin, jos lähetetyn faksin edelleen lähettämässä kohteeseen Varmuuskopiokohde tapahtuu virhe. Voit määrittää kohteen kohdassa Faksi > Faksiasetukset > Varmuuskopio . Huomaathan, että varmuuskopiointitoiminto on käytettävissä: ☐ lähetettäessä yksiväristä faksia ☐ lähetettäessä faksia Lähetä faksi myöhemmin -ominaisuuden avulla ☐ lähetettäessä faksia Lähetä erä -ominaisuuden avulla ☐ lähetettäessä faksia Tallenna faksitiedot -ominaisuuden avulla
Faksin lokin automaattinen tulostus	Tulostaa faksilokin automaattisesti. Tulosta loki 30 valmiin faksityön jälkeen valitsemalla Päällä (kun 30 kertynyt) . Tulosta loki tiettyyn aikaan valitsemalla Päällä (Aika) . Jos faksitöiden määrä on yli 30, loki tulostetaan ennen määräaika.
Liitä kuva raporttiin	Tulostaa kohteen Lähetysraportti ja kuvan lähetetyn asiakirjan ensimmäiseltä sivulta. Tulostaa sivun yläosa ilman pienennystä valitsemalla Päällä (Suuri kuva) . Tulosta koko sivu pienentämällä se sopimaan raporttiin valitsemalla Päällä (Pieni kuva) .
Raporttimuoto	Valitsee faksiraporttien muodon kohdassa Faksi > Lisää -välilehti > Faksiraportti muu kuin Protokollan jäljitys . Valitse Tiedot virhekoodien tulostamiseksi.
Lähetysmenetelmä	Valitse faksiraporttien tulostustapa, kuten Tallenna Tall.laitteeseen . Kun valitset Siirrä , valitse Kohde yhteystiedoista.

Faksiasetukset

Suojausasetukset-valikko

Voit löytää valikon tulostimen ohjauspaneelistä alta:

Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Suojausasetukset

Huomautus:

Web Config -näytöllä on seuraava valikko:

Faksi -välilehti > Suojausasetukset

Tavara	Kuvaus
Suoravalintarajoitukset	Valinnan Pääl. valitseminen ottaa vastaanottajan faksinumeron manuaalisen syötön pois käytöstä, mikä antaa käyttäjälle mahdollisuuden valita vastaanottajat ainoastaan yhteystietoluettelosta tai lähetysthistoriasta. Valinnan Anna kahdesti valitseminen pyytää käyttäjää syöttämään faksinumeron uudelleen, kun numero on syötetty käsin. Valinnan Pois valitseminen ottaa vastaanottajan faksinumeron manuaalisen syötön käyttöön.
Vahvista osoiteluettelo	Valinnan Pääl. valitseminen näyttää vastaanottajan vahvistusnäytön ennen lähetyksen aloittamista.
Pyyhi varm.kop.tiedot aut.	Valinnan Pääl. valitseminen poistaa varmuuskopiot automaattisesti, kun asiakirjan lähettäminen tai vastaanottaminen on onnistunut, eikä varmuuskopioita enää tarvita. Valinnan Pois valitseminen tallentaa lähetettyjen ja vastaanotettujen asiakirjojen varmuuskopiot väliaikaisesti muistiinsa valmistautuakseen sähkökatkon tai väärän käytön aiheuttamaan odottamattomaan sähkökatkoon.
Tyhjennä varm.kopiotiedot	Poistaa kaikki tulostimen muistiin väliaikaisesti tallennetut varmuuskopiot. Suorita tämä ennen kuin luovutat tulostinta eteenpäin tai hävität sen. Tämä valikko ei näy Web Config -näytöllä.

Tarkista faksiyhteys

Voit löytää valikon tulostimen ohjauspaneelistä alta:

Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Tarkista faksiyhteys

Huomautus:

Et voi avata tätä valikkoa Web Config -näytöltä.

Valinnan **Tarkista faksiyhteys** valitseminen tarkistaa, että tulostin on yhdistetty puhelinlinjaan ja on valmiina lähettämään faksin. Voit tulostaa tarkistuksen tuloksen tavalliselle A4-paperille.

Ohjattu faksin asetus

Voit löytää valikon tulostimen ohjauspaneelistä alta:

Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Ohjattu faksin asetus

Huomautus:

Et voi avata tätä valikkoa Web Config -näytöltä.

Määritä faksin perusasetukset valitsemalla **Ohjattu faksin asetus**. Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostimen valmistelu faksien lähetyksestä ja vastaanottoa varten (kun käytössä on Ohjattu faksin asetus)” sivulla 158

Ongelmien ratkaiseminen

Ongelmia faksien lähettämisessä ja vastaanottamisessa

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Fakseja ei voi lähettää tai vastaanottaa” sivulla 183
- ➔ ”Faksin lähettäminen ei onnistu” sivulla 184
- ➔ ”Faksin lähettäminen tietyille vastaanottajalle ei onnistu” sivulla 185
- ➔ ”Faksin lähettäminen tietyinä ajankohtana ei onnistu” sivulla 185
- ➔ ”Faksien vastaanotto ei onnistu” sivulla 185
- ➔ ”Vastaanotettujen faksien tallennus muistilaitteeseen ei onnistu” sivulla 186
- ➔ ”Muisti täynnä -virhe” sivulla 186
- ➔ ”Lähetettyjen faksien laatu on heikko” sivulla 187
- ➔ ”Vastaanotettavien faksien laatu on heikko” sivulla 187
- ➔ ”Saapuneet faksit eivät tulostu” sivulla 188
- ➔ ”Sivut ovat tyhjiä tai toiselle sivulle on tulostettu vain vähän tekstiä — vastaanotetut faksit” sivulla 188

Fakseja ei voi lähettää tai vastaanottaa

- ☐ Aja automaattinen faksiyhteyden tarkistus ohjauspaneelilla kohdassa **Tarkista faksiyhteys**. Kokeile raportin ratkaisuehdotuksia.
- ☐ Tarkista virhekoodit epäonnistuneiden töiden kohdalta ja yritä ratkaisuja, jotka on kuvattu virhekoodiluettelossa.
- ☐ Tarkista **Linjatyyppi** -asetus. Asetuksen muuttaminen **PBX**:iin saattaa ratkaista ongelman. Jos puhelinjärjestelmäsi edellyttää suuntanumeroa ulkolinjalle, tallenna koodi tulostimelle ja syötä risuaita (#) faksinumeron eteen lähetyksen yhteydessä.
- ☐ Jos yhteysvirhe tapahtuu, muuta **Faksinopeus** -asetukseksi **Hidas(9 600bps)** ohjauspaneelistä.
- ☐ Tarkista, että puhelinpistoke toimii. Liitä puhelin pistokkeeseen ja testaa toiminta. Jos et voi soittaa tai vastaanottaa puheluita, ota yhteys puhelinyhtiöön.
- ☐ Jotta saat yhteyden DSL-puhelinlinjaan, tarvitset DSL-modeemin, jossa on kiinteä DSL-suodatin. Voit myös asentaa linjaan erillisen DSL-suodattimen. Ota yhteyttä DSL-palveluntarjoajaasi.
- ☐ Jos muodostat yhteyden DSL-puhelinlinjaan, liitä tulostin suoraan puhelimen seinäpistokkeeseen ja tarkista, että faksien lähettäminen onnistuu. Jos se onnistuu, ongelma saattaa olla DSL-suodattimessa. Ota yhteyttä DSL-palveluntarjoajaasi.
- ☐ Ota **ECM**-asetus käyttöön ohjauspaneelistä. Värillisiä fakseja ei voi lähettää tai vastaanottaa, kun **ECM** on pois käytöstä.

Faksiasetukset

- ☐ Jos haluat lähettää tai vastaanottaa fakseja tietokoneen avulla, tarkista, että tulostin on yhdistetty tietokoneeseen USB-johdolla tai verkon kautta ja että tietokoneeseen on asennettu PC-FAX-ohjain. PC-FAX -ohjain asennetaan FAX Utility-apuohjelman kanssa.
- ☐ Windows: Tarkista, että tulostin (faksi) näkyy kohdassa **Laitteet ja tulostimet**, **Tulostin** tai **Tulostimet ja muut laitteet**. Tulostimen (faksin) tulee näkyä muodossa EPSON XXXXX (FAX). Jos tulostinta (faksia) ei näy, poista FAX Utility ja asenna se sitten uudelleen. Jos haluat käyttää kohtia **Laitteet ja tulostimet**, **Tulostin** tai **Tulostimet ja muut laitteet**.
 - ☐ Windows 10/Windows Server 2016
Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Windows-järjestelmä > Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdassa **Laitteisto ja äänet**.
 - ☐ Windows 8.1/Windows 8
Valitse **Työpöytä > Asetukset > Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet** (tai **Laitteisto**).
 - ☐ Windows 7
Valitse aloituspainike ja sen jälkeen **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet** tai **Laitteisto**.
 - ☐ Windows Vista
Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Ohjauspaneeli > Tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet**.
 - ☐ Windows XP
Valitse aloituspainike ja sitten **Asetukset > Ohjauspaneeli > Tulostimet ja laitteet > Tulostimet ja faksit**.
- ☐ Mac OS: Tarkista seuraavat ohjeet.
 - ☐ Valitse **Järjestelmäasetukset** valikosta  > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa**, **Tulosta ja faksaa**) ja varmista sitten, että tulostin (faksi) on näkyvissä. Tulostimen (faksin) tulee näkyä muodossa FAX XXXX (USB) tai FAX XXXX (IP)s. Jos tulostinta (faksia) ei näy, napsauta [+] ja rekisteröi tulostin (faksi) uudelleen.
 - ☐ Valitse **Järjestelmäasetukset** valikosta  > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa**, **Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin (faksi) kaksoisnapsautuksella. Jos tulostin on pysäytetty, valitse **Jatka** (tai **Jatka tulostusta**).

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Virhekoodit tilavalikossa” sivulla 107](#)
- ➔ [”Tulostimen kytkeminen puhelinlinjaan” sivulla 156](#)
- ➔ [”Perusasetukset-valikko” sivulla 173](#)
- ➔ [”Tarkista faksisyhteys” sivulla 182](#)

Faksin lähettäminen ei onnistu

- ☐ Jos käytönrajoitus on käytössä, käyttäjätunnus ja salasana on annettava tulostinta käytettäessä. Jos et tiedä salasanaa, ota yhteys pääkäyttäjään.
- ☐ Jos käytönrajoitus on pois käytöstä ja lähetät faksia tietokoneelta, käyttäjän varmennus tapahtuu käyttäjänimellä ja salasanalla, jotka on tallennettu tulostusohjaimelle. Jos et voi lähettää faksia todennusvirheen vuoksi, ota yhteys pääkäyttäjään.
- ☐ Aseta lähtevien faksien ylätunnistetiedot ohjauspaneelistä. Osa faksilaitteista hylkää automaattisesti saapuvan faksin, jos siinä ei ole ylätunnistetietoja.

Faksiasetukset

- ☐ Jos olet estänyt soittajatunnukseksi, pura esto. Osa puhelimista tai faksilaitteista hylkää automaattisesti puhelun tuntemattomasta numerosta.
- ☐ Kysy vastaanottajalta, onko numero oikein ja onko vastaanottajan faksi valmis ottamaan lähetyksen vastaan.
- ☐ Tarkista, lähetitkö faksin vahingossa aliosoiteominaisuudella. Faksi voidaan lähettää aliosoiteominaisuudella, kun yhteystietoluettelosta valitaan vastaanottaja, jolla on aliosoite.
- ☐ Kysy vastaanottajalta aliosoiteominaisuutta käyttäessäsi, voiko hänen faksilaitteensa vastaanottaa fakseja aliosoiteominaisuudella.
- ☐ Tarkista, että aliosoitteet ja salasanat ovat oikein, jos lähetät fakseja aliosoiteominaisuuden avulla. Tarkista vastaanottajalta, että aliosoite ja salasana vastaavat toisiaan.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Perusasetukset-valikko” sivulla 173](#)
- ➔ [”Fakseja ei voi lähettää tai vastaanottaa” sivulla 183](#)

Faksin lähettäminen tietylle vastaanottajalle ei onnistu

Tarkista seuraavat seikat, jos faksien lähettäminen tietylle vastaanottajalle ei onnistu virheen vuoksi.

- ☐ Jos vastaanottajan laite ei vastaa puheluun 50 sekunnin kuluessa siitä, kun tulostin on lopettanut numeron valinnan, soitto päättyy virheeseen. Valitse numero  **Paikallaan** -ominaisuudella tai käyttämällä puhelinta, jotta voit tarkistaa, kuinka kauan faksiään kuulumiseen menee. Jos siihen menee yli 50 sekuntia, lisää tauko faksinumeron jälkeen. Aloita tauko napauttamalla . Tauon merkinä on tavuviiva. Yksi tauko vastaa noin kolmea sekuntia. Lisää tarvittaessa useampi tauko.
- ☐ Jos olet valinnut vastaanottajan yhteystietoluettelosta, varmista että rekisteröidyt tiedot ovat oikein. Jos tiedot ovat oikein, valitse vastaanottaja yhteystietoluettelosta, napauta **Muokkaa** ja muuta **Faksinopeus** -asetukseksi **Hidas(9 600bps)**.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Yhteystietojen käyttäminen” sivulla 63](#)
- ➔ [”Fakseja ei voi lähettää tai vastaanottaa” sivulla 183](#)

Faksin lähettäminen tietyllä ajankohtana ei onnistu

Aseta oikea päivämäärä ja kellonaika ohjauspaneelisti.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Laitteen päivämäärän ja kellonajan synkronointi palvelimen kanssa” sivulla 78](#)
- ➔ [”Valikon Perusasetukset \(Yleiset asetukset\)” sivulla 139](#)

Faksien vastaanotto ei onnistu

- ☐ Jos olet tilannut puheluiden välityspalvelun, tulostin ei ehkä voi vastaanottaa fakseja. Ota yhteyttä palveluntarjoajaan.
- ☐ Jos puhelinta ei ole kytketty tulostimeen, aseta **Vastaanottotila** -asetukseksi **Auto** ohjauspaneelissa.

Faksiasetukset

- ☐ Seuraavissa olosuhteissa tulostimen muisti loppuu, eikä se voi vastaanottaa fakseja. Katso vianetsinnästä ohjeet, kuinka käsitellään muisti täynnä -virhettä.
 - ☐ Saapuneiden kansioon ja luottamukselliseen kansioon on tallennettu yhteensä 200 vastaanotettua asiakirjaa.
 - ☐ Tulostimen muisti on täynnä (100 %).
- ☐ Tarkista, että aliosoitteet ja salasanat ovat oikein, jos vastaanotat fakseja aliosoiteominaisuuden avulla. Tarkista lähettäjältä, että aliosoite ja salasana vastaavat toisiaan.
- ☐ Tarkista, onko lähettäjän faksinumero tallennettu kohteeseen **Hylkäysmääräluettelo**. Tähän luetteloon lisätyistä numeroista lähetetyt faksit estetään, kun **Hylkäysmääräluettelo** kohteessa **Hylkäysfaksi** on käytössä.
- ☐ Tarkista, onko lähettäjän faksinumero rekisteröity yhteystietoluetteloon. Tähän luetteloon rekisteröimättömistä numeroista lähetetyt faksit estetään, kun **Rekisteröimättömät yhteystiedot** kohteessa **Hylkäysfaksi** on käytössä.
- ☐ Kysy lähettäjältä, onko hän määrittänyt otsikkotietojen asetukset faksilaitteessaan. Faksit, joissa ei ole otsikkotietoja, estetään, kun **Faksin otsikon tyhjä estetty** kohteessa **Hylkäysfaksi** on käytössä.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Perusasetukset-valikko” sivulla 173](#)
- ➔ [”Fakseja ei voi lähettää tai vastaanottaa” sivulla 183](#)
- ➔ [”Muisti täynnä -virhe” sivulla 186](#)

Vastaanotettujen faksien tallennus muistilaitteeseen ei onnistu

Tarkista, että muistilaite on liitetty tulostimeen ja tarkista **Vastaanottoasetukset**.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Vastaanotettujen faksien tallentamis- ja edelleen lähetysasetusten määrittäminen” sivulla 164](#)
- ➔ [”Tallenna/Välitä eteenp.-asetukset-valikko” sivulla 176](#)

Muisti täynnä -virhe

- ☐ Jos tulostin on määritetty tallentamaan vastaanotetut faksit saapuvat- tai luottamukselliset-kansioon, poista aiemmat luetut faksit saapuvat- tai luottamukselliset-kansiosta.
- ☐ Jos asetuksissa on määritetty vastaanotettujen faksien tallennus tietokoneelle, käynnistä tietokone, johon faksit tallennetaan. Kun faksit on tallennettu tietokoneelle, ne poistetaan tulostimen muistista.
- ☐ Jos tulostin on määritetty tallentamaan saapuneet faksit muistilaitteeseen, liitä tulostimeen muistilaite, johon olet luonut kansion tallennettavia fakseja varten. Kun faksit on tallennettu laitteeseen, ne poistetaan tulostimen muistista. Varmista, että muistitila riittää ja että muistitikku ei ole kirjoitussuojattu.
- ☐ Vaikka muisti olisi täynnä, voit lähettää faksin jollakin seuraavista keinoista.
 - ☐ Lähetä faksi **Lähetä suoraan** -toiminnolla (mustavalkoisen faksin lähetys).
 - ☐ Lähetä faksi valitsemalla numero ulkoisella puhelimella.
 - ☐ Lähetä faksi  (**Paikallaan**) -toiminnon avulla.
 - ☐ Lähetä faksi jakamalla alkuperäiset asiakirjat kahteen tai useampaan erään.

Faksiasetukset

- ☐ Jos tulostin ei voi vastaanottaa faksia tulostimen virheen, kuten paperitukoksen, vuoksi, muisti täynnä -virhe on mahdollinen. Korjaa tulostimen ongelma, ota yhteys lähettäjään ja pyydä häntä lähettämään faksi uudelleen.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Vastaanotettujen faksien tallentamis- ja edelleen lähetysasetusten määrittäminen” sivulla 164
- ➔ ”Tallenna/Välitä eteenp.-asetukset-valikko” sivulla 176
- ➔ ”Asetuksien määrittäminen lähettääksesi ja vastaanottaaksesi fakseja tietokoneelle” sivulla 171

Lähetettyjen faksien laatu on heikko

- ☐ Puhdista valotustaso.
- ☐ Puhdista ADF.
- ☐ Muuta **Alkuperäis.tyypin**-asetusta ohjauspaneelistä. Jos alkuperäiset sisältävät sekä tekstiä että valokuvia, valitse **Valokuva**.
- ☐ Muuta **Tummuus**-asetusta ohjauspaneelistä.
- ☐ Jos et ole varma vastaanottajan faksilaitteen ominaisuuksista, ota käyttöön **Lähetä suoraan** -ominaisuus tai valitse **Hieno** kohdan **Resoluutio** asetukseksi.
Jos valitset **Superhieno** tai **Ultrahieno** mustavalkoiselle faksille ja lähetät faksin käyttämättä **Lähetä suoraan** -ominaisuutta, tulostin voi laskea resoluutiota automaattisesti.
- ☐ Ota **ECM**-asetus käyttöön ohjauspaneelistä.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Perusasetukset-valikko” sivulla 173

Faksit lähtevät väärän kokoisina

- ☐ Kun lähetät faksin valotustasolta, aseta alkuperäinen kohdistamalla nurkat merkkiin. Valitse alkuperäisen koko ohjauspaneelistä.
- ☐ Puhdista valotustaso ja asiakirjakansi. Jos valotuslasilla on pölyä tai tahroja, skannausalue saattaa laajentua kattamaan myös pölyn ja tahrat, jolloin tuloksena on väärä skannausasetus tai tilanne, jossa kuvasta tulee pieni.

Vastaanotettavien faksien laatu on heikko

- ☐ Ota **ECM**-asetus käyttöön ohjauspaneelistä.
- ☐ Pyydä faksin lähettäjää käyttämään korkeampaa laatutilaa.
- ☐ Tulosta saapunut faksi uudelleen. Valitse **Loki** valikosta **Työn tila** faksin tulostamiseksi uudelleen.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Perusasetukset-valikko” sivulla 173

Faksiasetukset

Saapuneet faksit eivät tulostu

- ☐ Jos tulostimessa on ollut häiriö, kuten paperitukos, tulostin ei voi vastaanottaa saapuneita fakseja. Tarkista tulostin.
- ☐ Jos asetuksissa on määritelty vastaanotettujen faksien tallennus saapuvien tai luottamuksellisten kansioon, saapuneet faksit eivät automaattisesti tulostu. Tarkista **Vastaanottoasetukset**.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Vastaanotettujen faksien tallentamis- ja edelleen lähetysasetusten määrittäminen” sivulla 164](#)
- ➔ [”Tallenna/Välitä eteenp.-asetukset-valikko” sivulla 176](#)

Sivut ovat tyhjiä tai toiselle sivulle on tulostettu vain vähän tekstiä — vastaanotetut faksit

Voit tulostaa yhdelle sivulle **Poista tulostustiedot jakamisen jälkeen** -ominaisuudella kohteessa **Jaettu sivu - asetukset**.

Valitse **Poista yläosa** tai **Poista alaosa** kohteessa **Poista tulostustiedot jakamisen jälkeen** ja suorita sitten kohteen **Kynnys** säätö. Kynnysarvon kasvattaminen kasvattaa poistettavaa aluetta. Mitä suurempi arvo on, sitä todennäköisemmin sisältö tulostuu yhdelle sivulle.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Tul.asetuk.-valikko” sivulla 179](#)

Muut fakseihin liittyvät ongelmat

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Kytkeytyä puhelimeen ei voi soittaa puheluita” sivulla 188](#)
- ➔ [”Vastaaja ei pysty vastaamaan puheluihin” sivulla 188](#)

Kytkeytyä puhelimeen ei voi soittaa puheluita

Liitä puhelin tulostimen EXT.-liittimeen ja nosta kuuloke. Jos valintaääntä ei kuuluu, liitä puhelinkaapeli asianmukaisesti.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Puhelinkoneen kytkeminen tulostimeen” sivulla 157](#)

Vastaaja ei pysty vastaamaan puheluihin

Ohjauspaneelilla asetetaan tulostimen **Soittoa ennen vastausta** -asetus numeroa korkeammalle kuin puhelin vastaajan soittojen määrä.

Faksiasetukset

Liittyvät tiedot

➡ [”Vastaaajan käytön määrittäminen”](#) sivulla 162

Suojauksen lisäasetukset (yrityskäyttäjät)

Tässä luvussa kuvataan suojauksen lisäasetukset.

Laiteasetukset ja riskien hallinta

Jos tulostin on kytketty verkkoon, sitä voidaan käyttää etäsijainneista. Tämän lisäksi tulostin voidaan jakaa useiden käyttäjien käytettäväksi, mikä tehostaa toimintaa ja helpottaa käyttöä. Laitteiden verkkoon jakamiseen kuitenkin liittyy luvattomaan käyttöön ja tietojen peukalointiin liittyviä riskejä. Jos tulostin on kytketty verkkoon, josta on yhteys Internetiin, riskit ovat vielä suuremmat.

Jos tulostimia ei suojata luvattomalta käytöltä, ulkopuoliset käyttäjät pystyvät lukemaan niihin tallennetut tulostuslokit verkkoyhteyden kautta.

Jotta näiltä riskeiltä välttyttäisiin, Epsonin tulostimissa on käytössä erilaisia suojaustekniikoita.

Järjestelmänvalvoja määrittää tulostimen tarvittavat suojausasetukset käyttöympäristön mukaan.

Nimi	Ominaisuuden tyyppi	Mitä asetetaan	Mitä estetään
SSL/TLS-tiedonsiirto	Tiedonsiirto salataan SSL/TLS-suojauksella, kun Epson-palvelinta käytetään tulostimesta Internet-yhteyden välityksellä, esimerkiksi toimintoja verkkoselaimella käytettäessä, Epson Connect -palvelua käytettäessä tai laiteohjelmistoa päivitettäessä.	Hanki CA:n allekirjoittama varmenne ja lataa se tulostimeen.	Tulostintunnuksen vahvistaminen CA-varmenteella estää laitteeksi tekeytymisen verkossa ja laitteen luvattoman käytön. Tietoliikenteen salaaminen SSL/TLS-salauksella estää tulostettavien tietojen ja laiteasetusten vuotamisen.
Protokollien hallinta	Tulostimien ja tietokoneiden välisessä tiedonsiirrossa käytettävien protokollien ja palvelujen hallinta, jolla toimintoja voidaan ottaa käyttöön ja poistaa käytöstä.	Protokolla tai palvelu, jonka avulla toimintoja hallitaan yksitellen.	Vähentää toimintojen vahingossa tapahtuvan käytön aiheuttamia tietoturvariskejä tarpeettomien toimintojen poistamisen kautta.
IPsec-suojaus ja IP-osoitteiden suodatus	Näiden ominaisuuksien avulla voit estää tietyistä osoitteista peräisin olevat yhteydet tai yhteydet, joiden tietosisältö on määrätynlainen. Koska IPsec suojaa datan IP-pakettitasolla (salaus ja todennus), IPsec-ympäristössä voidaan käyttää suojaamattomia protokollia turvallisesti.	Tulostimen sallitut yhteydet voidaan määrittää peruskäytännön ja yksittäiskäytäntöjen avulla.	Estää luvattoman käytön sekä tulostimeen lähetettävien tietojen peukaloinnin ja luvattoman tallentamisen.
IEEE 802.1X	Rajoittaa yhteydet käyttäjiin, jotka ovat todentaneet itsensä langattomaan verkkoon tai kaapelilähiverkkoon. Vain sallitut käyttäjät voivat käyttää tulostinta.	Todennus RADIUS-palvelimen (todennuspalvelin) kautta.	Suojaa tulostimen luvattomalta käytöltä.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”SSL/TLS-suojattu tiedonsiirto ja tulostimen käyttö” sivulla 192](#)
- ➔ [”Hallinta protokollien avulla” sivulla 200](#)
- ➔ [”Tiedonsiirron salaaminen IPsec-suojauksen ja IP-osoitteiden suodatuksen avulla” sivulla 205](#)

➔ ”Tulostimen kytkentä IEEE802.1X-verkkoon” sivulla 220

Suojaustoimintojen asetukset

Jos IPsec-suojaus, IP-osoitteiden suodatus tai IEEE802.1X-suojaus on käytössä, Web Config -hallintänäyttöä käytettäessä on suositeltavaa käyttää suojattua SSL/TLS-yhteyttä, jotta salakuuntelun tai tietojen väärentämisen riski olisi pienempi.

Voit käyttää Web Config -sovellusta myös liittämällä tulostimen suoraan tietokoneeseen Ethernet-kaapelilla ja kirjoittamalla IP-osoitteen verkkoselaimeen. Tulostin voidaan tällöin liittää suojattuun ympäristöön asetusten määrittämisen jälkeen.

SSL/TLS-suojattu tiedonsiirto ja tulostimen käyttö

Jos palvelimen varmenne määritetään käyttämään SSL/TLS-suojattua tiedonsiirtoa (Secure Sockets Layer/Transport Layer Security), tietokoneiden välinen tiedonsiirto voidaan salata. Ota toiminto käyttöön, jos haluat estää luvattoman etäkäytön.

Tietoja digitaalisesta varmennuksesta

☐ CA-allekirjoitettu varmenne

Tämä on CA:n (varmenteiden myöntäjän) allekirjoittama varmenne. Voit hakea sitä varmenteiden myöntäjältä. Varmenne vahvistaa tulostimen olemassa olon, ja sitä käytetään SSL-/TLS-tiedonsiirrossa siirrettävien tietojen turvallisuuden varmistamiseen.

SSL-/TLS-tiedonsiirrossa sitä käytetään palvelinvarmenteena.

Kun se on määritetty IPsecille/IP-suodatukselle tai IEEE 802.1X-tiedonsiirrolle, sitä käytetään asiakasvarmenteena.

☐ CA-varmenne

Tämä varmenne on saman tyyppinen kuin CA-allekirjoitettu varmenne, ja sitä kutsutaan myös keskitason CA-varmenteeksi. Verkkoselain käyttää sitä tulostimen varmenteen polun vahvistamiseen toisen osapuolen palvelinta tai Web Config -toimintoa käytettäessä.

Määritä CA-varmenteen kohdalla, milloin palvelinvarmenteen polku vahvistetaan tulostinta käytettäessä.

Määritä tulostimen kohdalla kohteen CA-allekirjoitettu varmenne polku varmennettavaksi SSL-/TLS-tiedonsiirtoa varten.

Tulostimen CA-varmenteen saat varmenteiden myöntäjältä, jonka toimesta CA-varmenne julkaistaan.

Toisen osapuolen palvelimen vahvistamiseen käytetyn CA-varmenteen saa myös varmenteiden myöntäjältä, jonka myöntämä toisen palvelimen CA-allekirjoitettu varmenne on.

☐ Itse-allekirjoitettu varmenne

Tämä on varmenne, jonka tulostin allekirjoittaa ja julkaisee itse. Sitä kutsutaan myös päävarmenteeksi. Koska myöntäjä varmentaa itse itsensä, varmenne ei ole luotettava eikä estä toiseksi tekeytymistä.

Voit käyttää sitä suojausasetuksia määrittäessä ja yksinkertaisessa SSL-/TLS-tiedonsiirrossa, kun CA-allekirjoitettu varmenne puuttuu.

Jos käytät tätä varmennetta SSL-/TLS-tiedonsiirrossa, verkkoselaimessa voi näkyä suojausvaroitusta, koska varmennetta ei ole rekisteröity verkkoselaimeen. Itse-allekirjoitettu varmenne on tarkoitettu vain SSL-/TLS-tiedonsiirtoon.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”CA:n allekirjoittaman varmenteen hankinta ja tuonti” sivulla 193
- ➔ ”CA:n allekirjoittaman varmenteen poisto” sivulla 197
- ➔ ”Itse allekirjoitetun varmenteen päivitys” sivulla 199

CA:n allekirjoittaman varmenteen hankinta ja tuonti

CA:n allekirjoittaman varmenteen hankinta

Kun haluat CA:n allekirjoittaman varmenteen, luo varmenteen allekirjoituspyyntö (CSR) ja lähetä se varmenneviranomaiselle. Voit luoda CSR:n Web Config -ohjelmiston ja tietokoneen avulla.

Luo CSR ja hanki CA:n allekirjoittama varmenne käyttämällä Web Config -ohjelmistoa. Kun CSR luodaan käyttämällä Web Config -ohjelmistoa, varmenne on PEM/DER-muodossa.

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkon suojaus** -välilehti. Valitse sitten **SSL/TLS > Varmenne** tai **IPsec/IP-suodatus > Asiakasvarmenne** tai **IEEE802.1X > Asiakasvarmenne**.

Saat valinnoistasi huolimatta saman varmenteen, jota voit käyttää yleisesti.

2. Napsauta **Luo** kohdasta **CSR**.

CSR:n luontisivu avautuu.

3. Syötä arvo kuhunkin kohtaan.

Huomautus:

Käytettävissä oleva avaimen pituus ja lyhenteet vaihtelevat varmenneviranomaisen mukaan. Luo pyyntö kunkin varmenneviranomaisen sääntöjen mukaisesti.

4. Valitse **OK**.

Esiin tulee suoritusviesti.

5. Valitse **Verkon suojaus**-välilehti. Valitse sitten **SSL/TLS > Varmenne** tai **IPsec/IP-suodatus > Asiakasvarmenne** tai **IEEE802.1X > Asiakasvarmenne**.

6. Napsauta jotakin latauspainikkeista kohdassa **CSR** kunkin varmenneviranomaisen määräämän muodon mukaisesti ja lataa CSR tietokoneeseen.

**Tärkeää:**

Älä luo CSR:ää uudelleen. Jos teet niin, et ehkä voi tuoda myönnettyä CA-allekirjoitettu varmenne -sertifikaattia.

7. Lähetä CSR sertifikaatin myöntäjälle ja hae CA-allekirjoitettu varmenne.

Noudata kunkin varmenneviranomaisen sääntöjä lähetysmenetelmän ja -muodon suhteen.

8. Tallenna CA-allekirjoitettu varmenne tulostimeen liitettyyn tietokoneeseen.

CA-allekirjoitettu varmenne:n hakeminen on valmis, kun tallennat sertifikaatin kohdekansioon.

Suojauksen lisäasetukset (yrityskäyttäjät)

CSR-asetuskohteet

The screenshot shows the Epson Network Security configuration interface. The left sidebar contains a tree view with the following items: Protocol, CA Certificate, Root Certificate Update, SSL/TLS (selected), »Basic, »Certificate, IPsec/IP Filtering, »Basic, »Client Certificate, IEEE802.1X, »Basic, »Client Certificate. The main content area is titled 'SSL/TLS > Certificate'. It contains a form with the following fields: Key Length (set to RSA 2048bit - SHA-256), Common Name (set to EPSON1B2C3,EPSON1B2C3.local,192.0.2.123), Organization, Organizational Unit, Locality, State/Province, and Country. At the bottom of the form are 'OK' and 'Back' buttons.

Kohteet	Asetukset ja selitys
Avaimen pituus	Valitse CSR:n avaimen pituus.
Yleinen nimi	Syötä 1–128 merkkiä. Jos tämä on IP-osoite, sen tulee olla staattinen IP-osoite. Voit syöttää 1–5 IPv4-osoitetta, IPv6-osoitetta, isäntänimeä ja FQDN:ää erottamalla ne toisistaan pilkuilla. Ensimmäinen elementti tallennetaan yleiseksi nimeksi ja muut elementit tallennetaan varmenteen aiheen alias-kenttään. Esimerkki: Tulostimen IP-osoite: 192.0.2.123, tulostimen nimi: EPSONA1B2C3 Yleinen nimi: EPSONA1B2C3,EPSONA1B2C3.local,192.0.2.123
Organisaatio/ Organisaation yksikkö/ Paikallisuus/ Osavaltio/Provinssi	Voit syöttää 0–64 merkkiä (Organisaation yksikkö ei saa ylittää 55 merkkiä) ASCII-muodossa (0x20–0x7E). Voit erottaa nimetyt nimet pilkuilla.
Maa	Syötä maakoodi kaksinumeroisena lukuna ISO-3166-standardissa määritetyllä tavalla.

Liittyvät tiedot

➡ ”CA:n allekirjoittaman varmenteen hankinta” sivulla 193

CA:n allekirjoittaman varmenteen tuonti

Tuo saatu CA-allekirjoitettu varmenne tulostimeen.

**Tärkeää:**

- ☐ Varmista, että tulostimen päivämäärä ja kellonaika on asetettu oikein. Varmenne voi olla virheellinen.
- ☐ Jos saat CSR-pyyntöä käyttämällä varmenteen, joka on luotu Web Config -ohjelmistosta, voit tuoda varmenteen yhden kerran.

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkon suojaus** -välilehti. Valitse sitten **SSL/TLS > Varmenne** tai **IPsec/IP-suodatus > Asiakasvarmenne** tai **IEEE802.1X > Asiakasvarmenne**.

2. Napsauta **Tuo**

Varmenteen tuontisivu avautuu.

3. Syötä arvo kuhunkin kohtaan. Määritä **CA-varmenne 1** ja **CA-varmenne 2**, kun vahvistat sen verkkoselaimen varmenteen polkua, jolta tulostinta käytetään.

Vaaditut asetukset vaihtelevat CSR:n luontipaikan ja varmenteen tiedostomuodon mukaan. Syötä arvot vaadituille kohteille seuraavan mukaisesti.

- ☐ PEM/DER-muodon varmenne, joka on saatu Web Config -tiedostosta
 - ☐ **Yksityinen avain:** Älä määritä, koska tulostin sisältää yksityisen avaimen.
 - ☐ **Salasana:** Älä määritä.
 - ☐ **CA-varmenne 1/CA-varmenne 2:** Valinnainen
- ☐ PEM/DER-muodon varmenne, joka on saatu tietokoneesta
 - ☐ **Yksityinen avain:** Tulee asettaa.
 - ☐ **Salasana:** Älä määritä.
 - ☐ **CA-varmenne 1/CA-varmenne 2:** Valinnainen
- ☐ PKCS#12-muodon varmenne, joka on saatu tietokoneesta
 - ☐ **Yksityinen avain:** Älä määritä.
 - ☐ **Salasana:** Valinnainen
 - ☐ **CA-varmenne 1/CA-varmenne 2:** Älä määritä.

4. Valitse **OK**.

Esiin tulee suoritustiedote.

Huomautus:

Tarkista varmenteen tiedot napsauttamalla **Vahvista**.

Liittyvät tiedot

- ➔ ["Web Config -ohjelmiston käyttö" sivulla 31](#)
- ➔ ["CA:n allekirjoittaman varmenteen tuonnin asetuskohteet" sivulla 196](#)

Suojauksen lisäasetukset (yrityskäyttäjät)

CA:n allekirjoittaman varmenteen tuonnin asetuskohdeet

Kohteet	Asetukset ja selitys
Palvelinvarmenne tai Asiakasvarmenne	Valitse varmenteen muoto. SSL-/TLS-yhteyden kohdalla näytetään Palvelinvarmenne. IPsecin/IP-suodatuksen tai IEEE 802.1X:n kohdalla näytetään Asiakasvarmenne.
Yksityinen avain	Jos saat PEM/DER-muotoisen varmenteen käyttämällä CSR-pyyntöä, joka on luotu tietokoneesta, määritä yksityinen avaintiedosto, joka vastaa varmennetta.
Salasana	Jos tiedostomuoto on Varmenne yksityisellä avaimella (PKCS#12) , anna yksityisen avaimen salaukseen tarvittava salasana, joka määritettiin varmenteen myöntämisen yhteydessä.
CA-varmenne 1	Jos varmenteen muoto on Varmenne (PEM/DER) , tuo varmenne varmenteen myöntäjältä, jolta palvelinvarmenteena käytetty CA-allekirjoitettu varmenne on saatu. Määritä tiedosto tarvittaessa.
CA-varmenne 2	Jos varmenteen muoto on Varmenne (PEM/DER) , tuo varmenne varmenteen myöntäjältä, joka myöntää CA-varmenne 1 -varmenteita. Määritä tiedosto tarvittaessa.

Liittyvät tiedot

➔ ”CA:n allekirjoittaman varmenteen tuonti” sivulla 195

CA:n allekirjoittaman varmenteen poisto

Voit poistaa tuodun varmenteen, jos varmenne on vanhentunut tai jos salattu yhteys ei ole enää tarpeen.



Tärkeää:

Jos olet saanut varmenteen Web Config -hallintasivun CSR-pyyntöllä, et voi tuoda poistettua varmennetta uudelleen. Luo tässä tapauksessa uusi CSR-pyyntö ja hanki uusi varmenne.

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkon suojaus** -välilehti. Valitse sitten **SSL/TLS > Varmenne** tai **IPsec/IP-suodatus > Asiakasvarmenne** tai **IEEE802.1X > Asiakasvarmenne**.
2. Valitse **Poista**.
3. Vahvista varmenteen poisto näkyviin tulevassa viestissä.

Määritä CA-varmenne

Kun CA-varmenne määritetään, voit vahvistaa CA-varmenteen polun palvelimella, jota tulostin käyttää. Tämä saattaa ehkäistä toiseksi tekeytymistä.

CA-varmenne on saatavilla varmenteiden myöntäjältä, jonka toimesta CA-allekirjoitettu varmenne julkaistaan.

Liittyvät tiedot

- ➔ ["Web Config -ohjelmiston käyttö" sivulla 31](#)
- ➔ ["CSR-asetuskohteet" sivulla 194](#)
- ➔ ["CA:n allekirjoittaman varmenteen tuonti" sivulla 195](#)

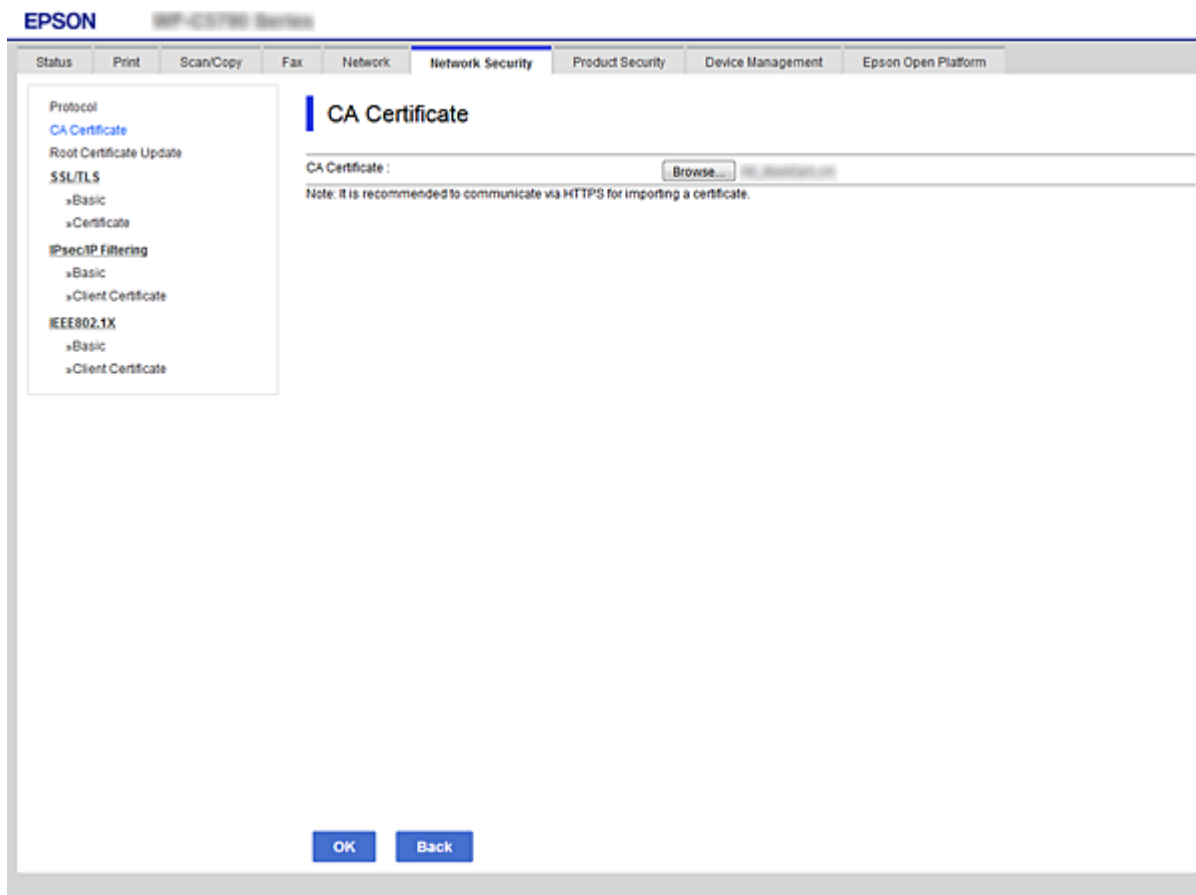
CA-varmenne -sertifikaatin tuominen

Tuo CA-varmenne tulostimeen.

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkon suojaus** -välilehti > **CA-varmenne**.
2. Valitse **Tuo**.

Suojauksen lisäasetukset (yrityskäyttäjät)

3. Määritä tuotava CA-varmenne.



4. Valitse **OK**.

Kun tuonti on valmis, sinut palautetaan **CA-varmenne**-näyttöön ja tuotu CA-varmenne näkyy näytössä.

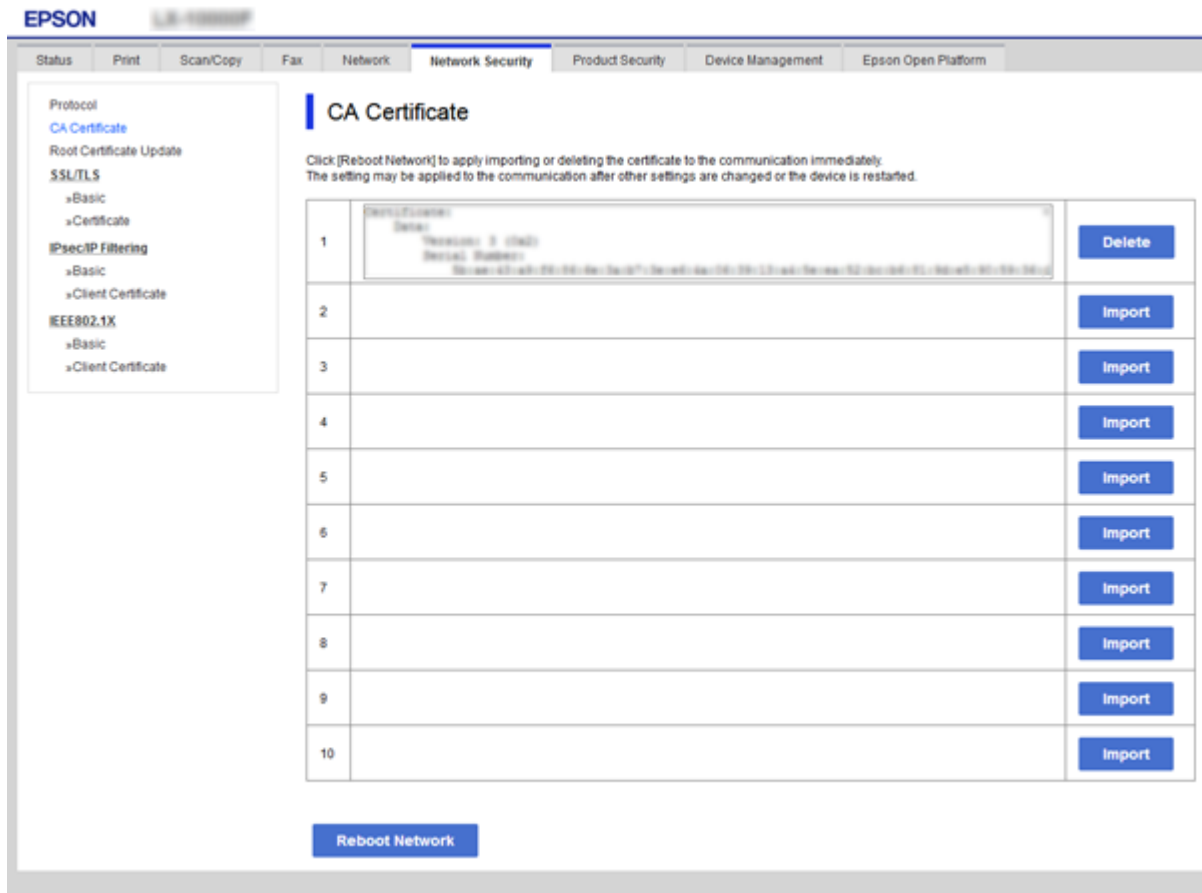
CA-varmenne -sertifikaatin poistaminen

Voit poistaa tuodun CA-varmenne -sertifikaatin.

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkon suojaus** -välilehti > **CA-varmenne**.

Suojauksen lisäasetukset (yrityskäyttäjät)

- Napsauta **Poista** CA-varmenne poistettavan sertifiikaatin vieressä.



- Vahvista varmenteen poisto näkyviin tulevassa viestissä.
- Valitse **Käynnistä verkko uudelleen** ja tarkista sitten, että poistettu CA-varmenne ei ole listattuna päivitetyllä näytöllä.

Liittyvät tiedot

➡ ”Web Config -ohjelmiston käyttö” sivulla 31

Itse allekirjoitetun varmenteen päivitys

Koska itse-allekirjoitettu varmenne on tulostimen myöntämä, voit päivittää sen, kun se erääntyy tai kuvattu sisältö muuttuu.

- Avaa Web Config ja valitse **Verkon suojaus** tab > **SSL/TLS** > **Varmenne**.
- Valitse **Päivitä**.
- Syötä **Yleinen nimi**.

Voit syöttää korkeintaan viisi IPv4-osoitetta, IPv6-osoitetta, isäntänimeä ja FQDN:ää, joiden pituus on 1–128 merkkiä: erota ne toisistaan pilkuilla. Ensimmäinen parametri tallennetaan yleiseksi nimeksi ja muut varmenteen aiheen alias-kenttään.

Suojauksen lisäasetukset (yrityskäyttäjät)

Esimerkki:

Tulostimen IP-osoite: 192.0.2.123, tulostimen nimi: EPSONA1B2C3

Yleinen nimi: EPSONA1B2C3,EPSONA1B2C3.local,192.0.2.123

4. Määritä varmenteen voimassaoloaika.

EPSON

Status Print Scan/Copy Fax Network **Network Security** Product Security Device Management Epson Open Platform

Protocol
CA Certificate
Root Certificate Update
SSL/TLS
»Basic
»Certificate
IPsec/IP Filtering
»Basic
»Client Certificate
IEEE802.1X
»Basic
»Client Certificate

SSL/TLS > Certificate

Key Length : RSA 2048bit - SHA-256

Common Name : EPSONA1B2C3,EPSONA1B2C3.local,192.0.2.123

Organization : SEIKO EPSON CORP.

Valid Date (UTC) : 2017-04-10 05:42:51 UTC

Certificate Validity (year) : 10

Next Back

5. Valitse **Seuraava**.

Esiin tulee vahvistusviesti.

6. Valitse **OK**.

Tulostin on päivitetty.

Huomautus:

Voit tarkistaa varmenteen tiedot valitsemalla **Verkon suojausasetukset** -välilehden > **SSL/TLS** > **Varmenne** > **Itse-allekirjoitettu varmenne** ja napsauttamalla **Vahvista**.

Liittyvät tiedot

➔ ”Web Config -ohjelmiston käyttö” sivulla 31

Hallinta protokollien avulla

Voit tulostaa käyttäen eri toimintatapoja ja protokollia.

Suojauksen lisäasetukset (yrityskäyttäjät)

Jos käytät monitoimitulostinta, voit käyttää verkkohakua ja PC-FAX-toimintoa määrittämättömästä määrästä verkkotietokoneita.

Voit vähentää tahattomia turvallisuusvaaroja rajoittamalla tulostamista määrätyistä kohteista tai ohjaamalla käytettävissä olevia toimintoja.

Ohjausprotokollat

Määrittää protokolla-asetukset.

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkon suojaus**-välilehdeltä > **Protokolla**.
2. Määritä kaikki kohteet.
3. Valitse **Seuraava**.
4. Valitse **OK**.

Asetukset on otettu käyttöön tulostimessa.

Protokollat, jotka voidaan määrittää käyttöön tai pois käytöstä

Protokolla	Kuvaus
Bonjour-asetukset	Voit määrittää, käytätkö Bonjour-protokollaa. Bonjour-toimintoa käytetään laitteiden hakemiseen, tulostamiseen jne.
SLP-asetukset	Voit ottaa SLP-toiminnon käyttöön tai pois käytöstä. SLP-toimintoa käytetään push-haussa ja verkkohaussa EpsonNet Config -toiminnossa.
WSD-asetukset	Voit ottaa WSD-toiminnon käyttöön tai pois käytöstä. Kun tämä on otettu käyttöön, voit lisätä WSD -laitteita ja tulostaa WSD -portista.
LLTD-asetukset	Voit ottaa LLTD-toiminnon käyttöön tai pois käytöstä. Jos tämä toiminto on käytössä, laite näkyy Windows-verkkokartassa.
LLMNR-asetukset	Voit ottaa LLMNR-toiminnon käyttöön tai pois käytöstä. Jos tämä toiminto on käytössä, voit käyttää nimenselvitystä ilman NetBIOS-ominaisuutta, vaikka et voisi käyttää DNS:ää.
LPR-asetukset	Voit määrittää sallitaanko LPR-tulostaminen. Jos tämä toiminto on käytössä, voit tulostaa LPR-portista.
RAW (Portti 9100) -asetukset	Voit määrittää sallitaanko tulostaminen RAW-portista (portti 9100). Jos tämä toiminto on käytössä, voit tulostaa RAW-portista (portti 9100).
IPP-asetukset	Voit määrittää sallitaanko IPP-tulostaminen. Kun tämä toiminto on otettu käyttöön, voit tulostaa internetin kautta.
FTP-asetukset	Voit määrittää sallitaanko FTP-tulostaminen. Jos tämä toiminto on käytössä, voit tulostaa FTP-palvelimelta.
SNMPv1/v2c-asetukset	Voit määrittää, otetaanko SNMPv1/v2c-tila käyttöön. Tätä käytetään laitteiden asettamiseen, valvontaan jne.
SNMPv3-asetukset	Voit määrittää, otetaanko SNMPv3-tila käyttöön. Tätä käytetään salattujen laitteiden asettamiseen, valvontaan jne.

Suojauksen lisäasetukset (yrityskäyttäjät)

Protokolla-asetukset

The screenshot shows the 'Protocol' configuration page in the Epson Network Security interface. The left sidebar lists various security settings, with 'Protocol' selected. The main area contains several sections for configuring network protocols:

- Bonjour Settings:** Includes a checkbox for 'Use Bonjour' (checked), fields for 'Bonjour Name' (EPSON), 'Bonjour Service Name' (EPSON LX-10000F), 'Location', and a dropdown for 'Top Priority Protocol' (IPP).
- SLP Settings:** Includes a checkbox for 'Enable SLP' (checked).
- WSD Settings:** Includes a checkbox for 'Enable WSD' (checked), fields for 'Printing Timeout (sec)' (300), 'Scanning Timeout (sec)' (300), 'Device Name' (EPSON), and 'Location'.
- LLTD Settings:** Includes a checkbox for 'Enable LLTD' (checked) and a field for 'Device Name' (EPSON).
- LLMNR Settings:** Includes a checkbox for 'Enable LLMNR' (checked).
- LPR Settings:** Includes a checkbox for 'Allow LPR Port Printing' (checked) and a field for 'Printing Timeout (sec)' (300).

A 'Next' button is located at the bottom of the configuration area.

Bonjour-asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Käytä Bonjouria	Valitse tämä, jos haluat etsiä tai käyttää laitteita Bonjour-yhteydellä.
Bonjour-nimi	Näyttää Bonjour-nimen.
Bonjour-palvelun nimi	Näyttää Bonjour-palvelunimen.
Sijainti	Näyttää Bonjour-sijaintinimen.
Ensisijainen protokolla	Valitse korkean prioriteetin protokolla Bonjour-tulostuspalvelulle.
Wide-Area Bonjour	Määritä, otetaanko Wide-Area Bonjour käyttöön.

SLP-asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Ota SLP käyttöön	Valitse tämä, jos haluat ottaa käyttöön SLP-toiminnon. Tätä käytetään esimerkiksi verkon haussa EpsonNet Config -ominaisuudessa.

Suojauksen lisäasetukset (yrityskäyttäjät)

WSD-asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Ota WSD käyttöön	Valitse tämä, jos haluat ottaa käyttöön laitteiden lisäämisen WSD-toiminnolla sekä tulostuksen ja skannauksen WSD-portista.
Tulostuksen aikakatkaissu (s)	Syötä tiedonsiirron aikakatkaissuarvo WSD-tulostukselle väliltä 3–3600 sekuntia.
Skannauksen aikakatkaissu (s)	Syötä tiedonsiirron aikakatkaissuarvo WSD-skannaukselle väliltä 3–3600 sekuntia.
Laitenimi	Näyttää WSD-laitenimen.
Sijainti	Näyttää WSD-sijaintinimen.

LLTD-asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Ota LLTD käyttöön	Valitse tämä, jos haluat ottaa käyttöön LLTD-toiminnon. Tulostin näkyy Windows-verkkokartassa.
Laitenimi	Näyttää LLTD-laitenimen.

LLMNR-asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Ota LLMNR käyttöön	Valitse tämä, jos haluat ottaa käyttöön LLMNR-toiminnon. Voit käyttää nimenselvitystä ilman NetBIOS-toimintoa, vaikka et voisi käyttää DNS:ää.

LPR-asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Salli LPR-porttitulostus	Valitse tämä, jos haluat sallia tulostuksen LPR-portista.
Tulostuksen aikakatkaissu (s)	Syötä tiedonsiirron aikakatkaissuarvo LPR-tulostukselle väliltä 0–3600 sekuntia. Jos et halua aikakatkaissua, syötä 0.

RAW (Portti 9100) -asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Salli RAW (Portti 9100) -tulostus	Valitse tämä, jos haluat sallia tulostuksen RAW-portista (portti 9100).
Tulostuksen aikakatkaissu (s)	Syötä aikakatkaissuarvo RAW-tulostukselle (portti 9100) väliltä 0–3600 sekuntia. Jos et halua aikakatkaissua, syötä 0.

IPP-asetukset

Suojauksen lisäasetukset (yrityskäyttäjät)

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Ota IPP käyttöön	Valitse tämä, jos haluat ottaa käyttöön IPP-tiedonsiirron. Vain tulostimet, jotka tukevat IPP-protokollaa, näkyvät näytössä.
Salli suojaamaton tiedonsiirto	Valitse tämä, jos haluat sallia tiedonsiirron tulostimeen ilman mitään suojaustoimenpiteitä (IPP).
Tiedonsiirron aikakatkaistu (s)	Syötä tiedonsiirron aikakatkaistuarvo IPP-tulostukselle väliltä 0–3600 sekuntia.
URL (Verkko)	Näyttää IPP URL-osoitteet (http ja https), kun tulostin on liitetty langallisella lähiverkolla tai Wi-Fi:llä. URL-osoite on yhdistetty arvo tulostimen IP-osoitteesta, porttinumerosta ja IPP-tulostinnimestä.
URL (Wi-Fi Direct)	Näyttää IPP:n URL-osoitteet (http ja https), kun tulostin on liitetty Wi-Fi Direct -yhteydellä. URL-osoite on yhdistetty arvo tulostimen IP-osoitteesta, porttinumerosta ja IPP-tulostinnimestä.
Tulostimen nimi	Näyttää IPP-tulostinnimen.
Sijainti	Näyttää IPP-sijainnin.

FTP-asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Ota FTP-palvelin käyttöön	Valitse tämä, jos haluat ottaa käyttöön FTP-tulostuksen. Vain tulostimet, jotka tukevat FTP-tulostusta, näkyvät näytössä.
Tiedonsiirron aikakatkaistu (s)	Syötä aikakatkaistuarvo FTP-tiedonsiirrolle väliltä 0–3600 sekuntia. Jos et halua aikakatkaistua, syötä 0.

SNMPv1/v2c-asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Ota SNMPv1/v2c käyttöön	Valitse tämä, jos haluat ottaa käyttöön SNMPv1/v2c-toiminnon. Vain tulostimet, jotka tukevat SNMPv3-protokollaa, näkyvät näytössä.
Käytön valtuutus	Aseta käyttöoikeus, jos SNMPv1/v2c on otettu käyttöön. Valitse Vain luku tai Luku/kirjoitus .
Yhteisön nimi (vain luku)	Syötä 0–32 ASCII (0x20–0x7E) -merkkiä.
Yhteisön nimi (luku/kirjoitus)	Syötä 0–32 ASCII (0x20–0x7E) -merkkiä.

SNMPv3-asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Ota SNMPv3 käyttöön	SNMPv3 on käytössä, kun ruutu on valittuna.
Käyttäjänimi	Syötä 1–32 merkkiä käyttämällä yksitavuisia merkkejä.

Suojauksen lisäasetukset (yrityskäyttäjät)

Kohteet		Asetusarvo ja kuvaus
Todentamisasetukset		
	Algoritmi	Valitse SNMPv3-todennuksessa käytettävä algoritmi.
	Salasana	Valitse SNMPv3-todennuksessa käytettävä salasana. Syötä 8–32 merkkiä ASCII-muodossa (0x20–0x7E). Jos et määritä tätä, jätä se tyhjäksi.
	Vahvista salasana	Anna salasana, jonka määritit vahvistusta varten.
Salausasetukset		
	Algoritmi	Valitse SNMPv3-salauksessa käytettävä algoritmi.
	Salasana	Valitse SNMPv3-salauksessa käytettävä salasana. Syötä 8–32 merkkiä ASCII-muodossa (0x20–0x7E). Jos et määritä tätä, jätä se tyhjäksi.
	Vahvista salasana	Anna salasana, jonka määritit vahvistusta varten.
Kontekstin nimi		Enimmäispituus on 32 merkkiä. Käytettävä merkistö on Unicode (UTF-8). Jos et määritä tätä, jätä se tyhjäksi. Merkkien enimmäismäärä vaihtelee kielen mukaan.

Tiedonsiirron salaus IPsec-suojauksen ja IP-osoitteiden suodatuksen avulla

Tietoja IPsec/IP-suodatus -sovelluksesta

Voit suodattaa liikennettä IP-osoitteiden, palveluiden ja portin perusteella IPsec-/IP-suodatustoiminnon avulla. Suodatuksen yhdistämisellä voit määrittää tulostimen hyväksymään tai estämään tietyt asiakkaat ja määrättyt tiedot. Voit lisäksi parantaa suojaustasoa käyttämällä IPsec-protokollaa.

Huomautus:

Tietokoneet, joissa on Windows Vista tai uudempi tai Windows Server 2008 tai uudempi, tukevat IPsec:ia.

Oletuskäytännön määrittäminen

Kun haluat suodattaa liikennettä, määritä oletuskäytäntö. Oletuskäytäntö on voimassa jokaiselle käyttäjälle tai ryhmälle, joka kytkeytyy tulostimeen. Jos haluat tarkempaa käyttäjien ja ryhmien hallintaa, määritä ryhmäkäytännöt.

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkon suojaus** -välilehdeltä **IPsec/IP-suodatus** > **Perus**.
2. Syötä arvo kuhunkin kohtaan.
3. Valitse **Seuraava**.

Esiin tulee vahvistusviesti.

Suojauksen lisäasetukset (yrityskäyttäjät)

4. Valitse **OK**.

Tulostin on päivitetty.

Liittyvät tiedot

➔ ”Web Config -ohjelmiston käyttö” sivulla 31

➔ ”Oletuskäytäntö: Asetukset” sivulla 206

Oletuskäytäntö: Asetukset

The screenshot shows the Epson Web Config interface for the 'IPsec/IP Filtering > Basic' settings. The interface includes a left sidebar with navigation options: Protocol, CA Certificate, Root Certificate Update, SSL/TLS, IPsec/IP Filtering, and IEEE802.1X. The main area is titled 'IPsec/IP Filtering > Basic' and contains various configuration fields. At the top, it states 'Each policy is applied with following priorities: Group Policy 1 > Group Policy 2 > ... > Group Policy 10 > Default Policy'. Below this, there is a 'Default Policy' tab and a 'Next' button.

Oletuskäytäntö

Kohteet	Asetukset ja selitys
IPsec/IP-suodatus	Voit määrittää IPsec-suojauksen ja IP-osoitteiden suodatuksen käyttöön tai poistaa toiminnon käytöstä.

Suojauksen lisäasetukset (yrityskäyttäjät)☐ **Käytönvalvonta**

Määritä hallintamenetelmä IP-pakettiliikenteelle.

Kohteet	Asetukset ja selitys
Salli käyttö	Sallit määritettyjen IP-pakettien kulun valitsemalla tämän.
Kiellä käyttö	Estät määritettyjen IP-pakettien kulun valitsemalla tämän.
IPsec	Sallit määritettyjen IPsec-pakettien kulun valitsemalla tämän.

Suojauksen lisäasetukset (yrityskäyttäjät)

☐ IKE-versio

Valitse **IKEv1** tai **IKEv2** kohdasta **IKE-versio**. Valitse jokin seuraavista sen mukaan, mihin laitteeseen tulostin on kytketty.

☐ IKEv1

Seuraavat kohteet näkyvät, kun **IKE-versio** -arvoksi on valittu **IKEv1**.

Kohteet	Asetukset ja selitys
Todennusmenetelmä	Jos valitset Varmenne , CA:n allekirjoittama varmenne on hankittava etukäteen.
Esijaettu avain	Jos valitset Todennusmenetelmä -kohdassa Esijaettu avain , anna esijaettu avain, jonka pituus on 1–127 merkkiä.
Vahvista Esijaettu avain	Vahvista määritetty avain.

☐ IKEv2

Kohteet		Asetukset ja selitys
Paikallinen	Todennusmenetelmä	Jos valitset Varmenne , CA:n allekirjoittama varmenne on hankittava etukäteen.
	Tunnus-tyyppi	Jos valitset Todennusmenetelmä -kohdassa Esijaettu avain , valitse tulostimen tunnuksen tyyppi.
	Tunnus	Kirjoita tulostimen tunnus. Tunnuksen täytyy vastata määritettyä tunnuksen tyyppiä. Ensimmäinen merkki ei saa olla @, # tai =. Yksilöllinen nimi: kirjoita 1–128 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Merkin = täytyy sisältyä merkkijonoon. IP-osoite: kirjoita IPv4- tai IPv6-muodossa oleva IP-osoite. FQDN: syötä 1–255 merkin yhdistelmä käyttämällä merkkejä A–Z, a–z, 0–9, - ja piste. Sähköpostiosoite: kirjoita 1–128 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Merkin @ täytyy sisältyä merkkijonoon. Näppäin-tunnus: kirjoita 1–128 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E).
	Esijaettu avain	Jos valitset Todennusmenetelmä -kohdassa Esijaettu avain , anna esijaettu avain, jonka pituus on 1–127 merkkiä.
	Vahvista Esijaettu avain	Vahvista määritetty avain.

Suojauksen lisäasetukset (yrityskäyttäjät)

Kohteet		Asetukset ja selitys
Etä	Todennusmenetelmä	Jos valitset Varmenne , CA:n allekirjoittama varmenne on hankittava etukäteen.
	Tunnus-tyyppi	Jos valitset Todennusmenetelmä -kohdassa Esijaettu avain , valitse todennettavan laitteen tunnuksen tyyppi.
	Tunnus	Kirjoita tulostimen tunnus. Tunnuksen täytyy vastata määritettyä tunnuksen tyyppiä. Ensimmäinen merkki ei saa olla @, # tai =. Yksilöllinen nimi: kirjoita 1–128 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Merkin = täytyy sisältyä merkkijonoon. IP-osoite: kirjoita IPv4- tai IPv6-muodossa oleva IP-osoite. FQDN: syötä 1–255 merkin yhdistelmä käyttämällä merkkejä A–Z, a–z, 0–9, - ja piste. Sähköpostiosoite: kirjoita 1–128 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Merkin @ täytyy sisältyä merkkijonoon. Näppäin-tunnus: kirjoita 1–128 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E).
	Esijaettu avain	Jos valitset Todennusmenetelmä -kohdassa Esijaettu avain , anna esijaettu avain, jonka pituus on 1–127 merkkiä.
	Vahvista Esijaettu avain	Vahvista määritetty avain.

☐ Kapselointi

Jos valitset **Käytönvalvonta** -kohdassa **IPsec**, myös kapselointitila on määritettävä.

Kohteet	Asetukset ja selitys
Siirtotila	Jos tulostinta käytetään vain yhdessä lähiverkossa, valitse tämä. IP-paketit kerroksessa 4 ja sitä ylempänä salataan.
Tunnelitila	Valitse tämä vaihtoehto, jos käytät tulostinta Internet-yhteensopivassa verkossa, kuten IPsec-VPN. IP-pakettien otsikko ja data salataan. Etäyhdyskäytävä (Tunnelitila): Jos valitset Tunnelitila kohdasta Kapselointi , anna yhdyskäytävän osoite, jonka pituus on 1–39 merkkiä.

☐ Suojausprotokolla

Jos valitset **Käytönvalvonta** -kohdassa **IPsec**, valitse vaihtoehto.

Kohteet	Asetukset ja selitys
ESP	Varmistat todennuksen ja datan eheyden ja salaat datan valitsemalla tämän.
AH	Varmistat todennuksen ja datan eheyden valitsemalla tämän. Voit käyttää IPsec-protokollaa, vaikka datan salaus olisi kiellettyä.

Suojauksen lisäasetukset (yrityskäyttäjät)

❑ Algoritmiasetukset

Suositeltavaa on valita **Mikä tahansa** kaikille asetuksille tai muu arvo kuin **Mikä tahansa** kullekin asetukselle. Jos valitset joidenkin asetusten arvoksi **Mikä tahansa** ja joidenkin asetusten arvoksi muun kuin **Mikä tahansa**, yhteyden muodostaminen toiseen laitteeseen ei laitteesta riippuen ehkä onnistu.

Kohteet		Asetukset ja selitys
IKE	Salaus	Valitse IKE-salausalgoritmi. Valittavana olevat kohteet määräytyvät käytössä olevan IKE-version mukaan.
	Todentaminen	Valitse IKE-todennusalgoritmi.
	Avainten vaihto	Valitse IKE-avainvaihtovalgoritmi. Valittavana olevat kohteet määräytyvät käytössä olevan IKE-version mukaan.
ESP	Salaus	Valitse ESP-salausalgoritmi. Tämä valinta on käytettävissä, jos ESP on valittuna Suojausprotokolla -kohdassa.
	Todentaminen	Valitse ESP-todennusalgoritmi. Tämä valinta on käytettävissä, jos ESP on valittuna Suojausprotokolla -kohdassa.
AH	Todentaminen	Valitse AH-salausalgoritmi. Tämä valinta on käytettävissä, jos AH on valittuna Suojausprotokolla -kohdassa.

Liittyvät tiedot

➔ ”Oletuskäytännön määrittäminen” sivulla 205

Ryhmäkäytännön määrittäminen

Ryhmäkäytäntö on yksi tai useampia sääntöjä, joita sovelletaan käyttäjään tai käyttäjäryhmään. Tulostin hallitsee IP-paketteja, jotka vastaavat määritettyjä käytäntöjä. IP-paketit todennetaan järjestyksessä: ryhmäkäytäntö 1–10 ja sitten oletuskäytäntö.

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkon suojaus** -välilehdeltä **IPsec/IP-suodatus** > **Perus**.
2. Napsauta numeroitua välilehteä, jonka haluat määrittää.
3. Syötä arvo kuhunkin kohtaan.
4. Valitse **Seuraava**.
Esiin tulee vahvistusviesti.
5. Valitse **OK**.
Tulostin on päivitetty.

Liittyvät tiedot

➔ ”Web Config -ohjelmiston käyttö” sivulla 31

Suojauksen lisäasetukset (yrityskäyttäjät)

➔ ”Ryhmäkäytäntö: Asetukset” sivulla 211

Ryhmäkäytäntö: Asetukset

Kohteet	Asetukset ja selitys
Ota tämä Ryhmäkäytäntö käyttöön	Voit ottaa ryhmäkäytännön käyttöön tai poistaa sen käytöstä.

Käytönvalvonta

Määritä hallintamenetelmä IP-pakettiliikenteelle.

Kohteet	Asetukset ja selitys
Salli käyttö	Sallit määritettyjen IP-pakettien kulun valitsemalla tämän.
Kiellä käyttö	Estät määritettyjen IP-pakettien kulun valitsemalla tämän.
IPsec	Sallit määritettyjen IPsec-pakettien kulun valitsemalla tämän.

Paikallinen osoite (Tulostin)

Valitse IPv4- tai IPv6-osoite, joka vastaa verkkoympäristöäsi. Jos IP-osoite määritetään automaattisesti, voit valita **Käytä automaattisesti saatuja IPv4-osoitteita**.

Suojauksen lisäasetukset (yrityskäyttäjät)

Huomautus:

Jos IPv6-osoite määritetään automaattisesti, yhteys ei ehkä ole käytettävissä. Määritä staattinen IPv6-osoite.

Etäosoite (Isäntä)

Anna laitteen IP-osoite käytön hallintaa varten. IP-osoitteen enimmäispituus on 43 merkkiä. Jos et anna IP-osoitetta, kaikkia osoitteita hallitaan.

Huomautus:

Jos IP-osoite määritetään automaattisesti (esim. DHCP:n määrittämänä), yhteys ei ehkä ole käytettävissä. Määritä staattinen IP-osoite.

Portinvalintatapa

Valitse porttien määritysmenetelmä.

☐ Palvelun nimi

Jos valitset **Portinvalintatapa** -kohdassa **Palvelun nimi**, valitse vaihtoehto.

☐ Siirtoprotokolla

Jos valitset **Portinvalintatapa** -kohdassa **Portin numero**, myös kapselointitila on määritettävä.

Kohteet	Asetukset ja selitys
Mikä tahansa protokolla	Valvo kaikkia protokollatyyppijä valitsemalla tämä.
TCP	Valvo yksittäislähetysten dataa valitsemalla tämä.
UDP	Valvo yleislähetysten ja monilähetysten dataa valitsemalla tämä.
ICMPv4	Valvo ping-komentoa valitsemalla tämä.

☐ Paikallinen portti

Jos valitset **Portinvalintatapa** -kohdassa **Portin numero** ja **Siirtoprotokolla** -kohdassa **TCP** tai **UDP**, anna porttien numerot vastaanotettavien pakettien valvontaa varten ja erota numerot toisistaan pilkuilla. Voit syöttää enintään 10 portin numeroa.

Esimerkki: 20,80,119,5220

Jos et anna portin numeroa, kaikkia portteja hallitaan.

☐ Etäportti

Jos valitset **Portinvalintatapa** -kohdassa **Portin numero** ja **Siirtoprotokolla** -kohdassa **TCP** tai **UDP**, anna porttien numerot lähetettävien pakettien valvontaa varten ja erota numerot toisistaan pilkuilla. Voit syöttää enintään 10 portin numeroa.

Esimerkki: 25,80,143,5220

Jos et anna portin numeroa, kaikkia portteja hallitaan.

IKE-versio

Valitse **IKEv1** tai **IKEv2** kohdasta **IKE-versio**. Valitse jokin seuraavista sen mukaan, mihin laitteeseen tulostin on kytketty.

Suojauksen lisäasetukset (yrityskäyttäjät)☐ IKEv1

Seuraavat kohteet näkyvät, kun **IKE-versio** -arvoksi on valittu **IKEv1**.

Kohteet	Asetukset ja selitys
Todennusmenetelmä	Jos valitset Käytönvalvonta -kohdassa IPsec , valitse vaihtoehto. Varmenteen käyttäminen on yleinen valinta oletuskäytäntöä käytettäessä.
Esijaettu avain	Jos valitset Todennusmenetelmä -kohdassa Esijaettu avain , anna esijaettu avain, jonka pituus on 1–127 merkkiä.
Vahvista Esijaettu avain	Vahvista määritetty avain.

Suojauksen lisäasetukset (yrityskäyttäjät)

☐ IKEv2

Kohteet		Asetukset ja selitys
Paikallinen	Todennusmenetelmä	Jos valitset Käytönvalvonta -kohdassa IPsec , valitse vaihtoehto. Varmenteen käyttäminen on yleinen valinta oletuskäytäntöä käytettäessä.
	Tunnus-tyyppi	Jos valitset Todennusmenetelmä -kohdassa Esijaettu avain , valitse tulostimen tunnuksen tyyppi.
	Tunnus	Kirjoita tulostimen tunnus. Tunnuksen täytyy vastata määritettyä tunnuksen tyyppiä. Ensimmäinen merkki ei saa olla @, # tai =. Yksilöllinen nimi: kirjoita 1–128 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Merkin = täytyy sisältyä merkkijonoon. IP-osoite: kirjoita IPv4- tai IPv6-muodossa oleva IP-osoite. FQDN: syötä 1–255 merkin yhdistelmä käyttämällä merkkejä A–Z, a–z, 0–9, - ja piste. Sähköpostiosoite: kirjoita 1–128 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Merkin @ täytyy sisältyä merkkijonoon. Näppäin-tunnus: kirjoita 1–128 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E).
	Esijaettu avain	Jos valitset Todennusmenetelmä -kohdassa Esijaettu avain , anna esijaettu avain, jonka pituus on 1–127 merkkiä.
	Vahvista Esijaettu avain	Vahvista määritetty avain.
Etä	Todennusmenetelmä	Jos valitset Käytönvalvonta -kohdassa IPsec , valitse vaihtoehto. Varmenteen käyttäminen on yleinen valinta oletuskäytäntöä käytettäessä.
	Tunnus-tyyppi	Jos valitset Todennusmenetelmä -kohdassa Esijaettu avain , valitse todennettavan laitteen tunnuksen tyyppi.
	Tunnus	Kirjoita tulostimen tunnus. Tunnuksen täytyy vastata määritettyä tunnuksen tyyppiä. Ensimmäinen merkki ei saa olla @, # tai =. Yksilöllinen nimi: kirjoita 1–128 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Merkin = täytyy sisältyä merkkijonoon. IP-osoite: kirjoita IPv4- tai IPv6-muodossa oleva IP-osoite. FQDN: syötä 1–255 merkin yhdistelmä käyttämällä merkkejä A–Z, a–z, 0–9, - ja piste. Sähköpostiosoite: kirjoita 1–128 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Merkin @ täytyy sisältyä merkkijonoon. Näppäin-tunnus: kirjoita 1–128 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E).
	Esijaettu avain	Jos valitset Todennusmenetelmä -kohdassa Esijaettu avain , anna esijaettu avain, jonka pituus on 1–127 merkkiä.
	Vahvista Esijaettu avain	Vahvista määritetty avain.

Kapselointi

Jos valitset **Käytönvalvonta** -kohdassa **IPsec**, myös kapselointitila on määritettävä.

Suojauksen lisäasetukset (yrityskäyttäjät)

Kohteet	Asetukset ja selitys
Siirtotila	Jos tulostinta käytetään vain yhdessä lähiverkossa, valitse tämä. IP-paketit kerroksessa 4 ja sitä ylempanä salataan.
Tunnelitila	Valitse tämä vaihtoehto, jos käytät tulostinta Internet-yhteensopivassa verkossa, kuten IPsec-VPN. IP-pakettien otsikko ja data salataan. Etäyhdyskäytävä (Tunnelitila): Jos valitset Tunnelitila kohdasta Kapselointi , anna yhdyskäytävän osoite, jonka pituus on 1–39 merkkiä.

Suojausprotokolla

Jos valitset **Käytönvalvonta** -kohdassa **IPsec**, valitse vaihtoehto.

Kohteet	Asetukset ja selitys
ESP	Varmistat todennuksen ja datan eheyden ja salaat datan valitsemalla tämän.
AH	Varmistat todennuksen ja datan eheyden valitsemalla tämän. Voit käyttää IPsec-protokollaa, vaikka datan salaus olisi kiellettyä.

Algoritmiaisetukset

Suosittelavaa on valita **Mikä tahansa** kaikille asetuksille tai muu arvo kuin **Mikä tahansa** kullekin asetukselle. Jos valitset joidenkin asetusten arvoksi **Mikä tahansa** ja joidenkin asetusten arvoksi muun kuin **Mikä tahansa**, yhteyden muodostaminen toiseen laitteeseen ei laitteesta riippuen ehkä onnistu.

Kohteet		Asetukset ja selitys
IKE	Salaus	Valitse IKE-salausalgoritmi. Valittavana olevat kohteet määräytyvät käytössä olevan IKE-version mukaan.
	Todentaminen	Valitse IKE-todennusalgoritmi.
	Avainten vaihto	Valitse IKE-avainvaihtoalgoritmi. Valittavana olevat kohteet määräytyvät käytössä olevan IKE-version mukaan.
ESP	Salaus	Valitse ESP-salausalgoritmi. Tämä valinta on käytettävissä, jos ESP on valittuna Suojausprotokolla -kohdassa.
	Todentaminen	Valitse ESP-todennusalgoritmi. Tämä valinta on käytettävissä, jos ESP on valittuna Suojausprotokolla -kohdassa.
AH	Todentaminen	Valitse AH-salausalgoritmi. Tämä valinta on käytettävissä, jos AH on valittuna Suojausprotokolla -kohdassa.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Ryhmäkäytännön määrittäminen” sivulla 210
- ➔ ”Paikallinen osoite (Tulostin) - ja Etäosoite (Isäntä) -osoitteen yhdistelmä kohdassa Ryhmäkäytäntö” sivulla 216
- ➔ ”Palvelun nimeä koskevat viittaukset ryhmäkäytännöissä” sivulla 216

Suojauksen lisäasetukset (yrityskäyttäjät)

Paikallinen osoite (Tulostin) - ja Etäosoite (Isäntä) -osoitteen yhdistelmä kohdassa Ryhmäkäytäntö

		Paikallinen osoite (Tulostin) -osoitteen määrittäminen		
		IPv4	IPv6 ^{*2}	Mikä tahansa osoitteet ^{*3}
Etäosoite (Isäntä) -osoitteen määrittäminen	IPv4 ^{*1}	✓	–	✓
	IPv6 ^{*1*2}	–	✓	✓
	Tyhjä	✓	✓	✓

*1 Jos **IPsec** on valittu kohdassa **Käytönvalvonta**, et voi määrittää etuliitteen pituutta.

*2 Jos **IPsec** on valittu kohdassa **Käytönvalvonta**, voit valita linkin paikallisen osoitteen (fe80::), mutta ryhmäkäytäntö poistetaan käytöstä.

*3 Paitsi IPv6-linkin paikalliset osoitteet.

Palvelun nimeä koskevat viittaukset ryhmäkäytännöissä

Huomautus:

Ei-käytettävissä olevat palvelut näytetään, mutta niitä ei voi valita.

Palvelun nimi	Protokollatyyppi	Paikallisen portin numero	Etäportin numero	Ohjatut ominaisuudet
Mikä tahansa	–	–	–	Kaikki palvelut
ENPC	UDP	3289	Mikä tahansa portti	Tulostimen haku sovelluksista, kuten Epson Device Admin, tulostinohjain ja skanneriohjain
SNMP	UDP	161	Mikä tahansa portti	MIB:n hakeminen ja määrittäminen Epson-tulostinohjaimesta tai Epson-skanneriohjaimesta sekä sovelluksista, kuten Epson Device Admin
LPR	TCP	515	Mikä tahansa portti	LPR-tietojen edelleen lähetys
RAW (Portti 9100)	TCP	9100	Mikä tahansa portti	RAW-tietojen edelleen lähetys
WSD	TCP	Mikä tahansa portti	5357	WSD-ohjaus
WS-Discovery	UDP	3702	Mikä tahansa portti	Tulostimen haku kohteesta WSD
Network Scan	TCP	1865	Mikä tahansa portti	Skannaustietojen edelleen lähetys kohteesta Document Capture Pro
Network Push Scan	TCP	Mikä tahansa portti	2968	Push-skannaustyön tietojen hakeminen kohteesta Document Capture Pro

Suojauksen lisäasetukset (yrityskäyttäjät)

Palvelun nimi	Protokollatyyppi	Paikallisen portin numero	Etäportin numero	Ohjatut ominaisuudet
Network Push Scan Discovery	UDP	2968	Mikä tahansa portti	Tietokoneen haku, kun push-skannaus suoritetaan kohteesta Document Capture Pro
FTP-data (Paikallinen)	TCP	20	Mikä tahansa portti	FTP-palvelin (FTP-tulostustietojen edelleen lähetys)
FTP-ohjaus (Paikallinen)	TCP	21	Mikä tahansa portti	FTP-palvelin (FTP-tulostuksen ohjaus)
FTP-data (Etä)	TCP	Mikä tahansa portti	20	FTP-asiakasohjelma (skannaustietojen ja vastaanotettujen faksien tietojen edelleen lähetys) Tällä voidaan kuitenkin ohjata vain etäporttia numero 20 käyttävää FTP-palvelinta.
FTP-ohjaus (Etä)	TCP	Mikä tahansa portti	21	FTP-asiakasohjelma (skannaustietojen ja vastaanotettujen faksien tietojen edelleen lähetyksen ohjaus)
CIFS (Paikallinen)	TCP	445	Mikä tahansa portti	CIFS-palvelin (verkkokansion jakaminen)
CIFS (Etä)	TCP	Mikä tahansa portti	445	CIFS-asiakas (skannaustietojen ja vastaanotettujen faksien tietojen edelleen lähetys kansioon)
NetBIOS Name Service (Paikallinen)	UDP	137	Mikä tahansa portti	CIFS-palvelin (verkkokansion jakaminen)
NetBIOS Datagram Service (Paikallinen)	UDP	138	Mikä tahansa portti	
NetBIOS Session Service (Paikallinen)	TCP	139	Mikä tahansa portti	
NetBIOS Name Service (Etä)	UDP	Mikä tahansa portti	137	CIFS-asiakas (skannaustietojen ja vastaanotettujen faksien tietojen edelleen lähetys kansioon)
NetBIOS Datagram Service (Etä)	UDP	Mikä tahansa portti	138	
NetBIOS Session Service (Etä)	TCP	Mikä tahansa portti	139	
HTTP (Paikallinen)	TCP	80	Mikä tahansa portti	HTTP(S)-palvelin (Web Config- ja WSD-tietojen edelleen lähetys)
HTTPS (Paikallinen)	TCP	443	Mikä tahansa portti	

Suojauksen lisäasetukset (yrityskäyttäjät)

Palvelun nimi	Protokollatyyppi	Paikallisen portin numero	Etäportin numero	Ohjatut ominaisuudet
HTTP (Etä)	TCP	Mikä tahansa portti	80	HTTP(S)-asiakasohjelma (tiedonsiirtoon Epson Connect- ja Google Cloud Print -palvelujen kanssa sekä laiteohjelmiston ja päävarmenteen päivitykseen)
HTTPS (Etä)	TCP	Mikä tahansa portti	443	

IPsec/IP-suodatus -konfigurointiesimerkit

Vain IPsec-pakettien vastaanotto

Tämä esimerkki on vain oletuskäytännön määrittystä varten.

Oletuskäytäntö:

- ☐ IPsec/IP-suodatus: Ota käyttöön
- ☐ Käytönvalvonta: IPsec
- ☐ Todennusmenetelmä: Esijaettu avain
- ☐ Esijaettu avain: Syötä enintään 127 merkkiä.

Ryhmäkäytäntö:

Älä määritä.

Tulostustietojen ja tulostinasetusten vastaanotto

Tässä esimerkissä tulostustietoja ja tulostinasetuksia koskeva tietoliikenne sallitaan tietyistä laitteista.

Oletuskäytäntö:

- ☐ IPsec/IP-suodatus: Ota käyttöön
- ☐ Käytönvalvonta: Kiellä käyttö

Ryhmäkäytäntö:

- ☐ Ota tämä Ryhmäkäytäntö käyttöön: Valitse ruutu.
- ☐ Käytönvalvonta: Salli käyttö
- ☐ Etäosoite (Isäntä): Asiakkaan IP-osoite
- ☐ Portinvalintatapa: Palvelun nimi
- ☐ Palvelun nimi: Valitse ruutu kohdassa ENPC, SNMP, HTTP (Paikallinen), HTTPS (Paikallinen) ja RAW (Portti 9100).

Käytön sallinta vain määrätystä IP-osoitteesta

Tässä esimerkissä tulostimen käyttö sallitaan määrätylle IP-osoitteelle.

Oletuskäytäntö:

- ☐ IPsec/IP-suodatus: Ota käyttöön
- ☐ Käytönvalvonta: Kiellä käyttö

Ryhmäkäytäntö:

Suojauksen lisäasetukset (yrityskäyttäjät)

- ☐ Ota tämä Ryhmäkäytäntö käyttöön: Valitse ruutu.
- ☐ Käytönvalvonta: Salli käyttö
- ☐ Etäosoite (Isäntä): Järjestelmänvalvojan asiakkaan IP-osoite

Huomautus:

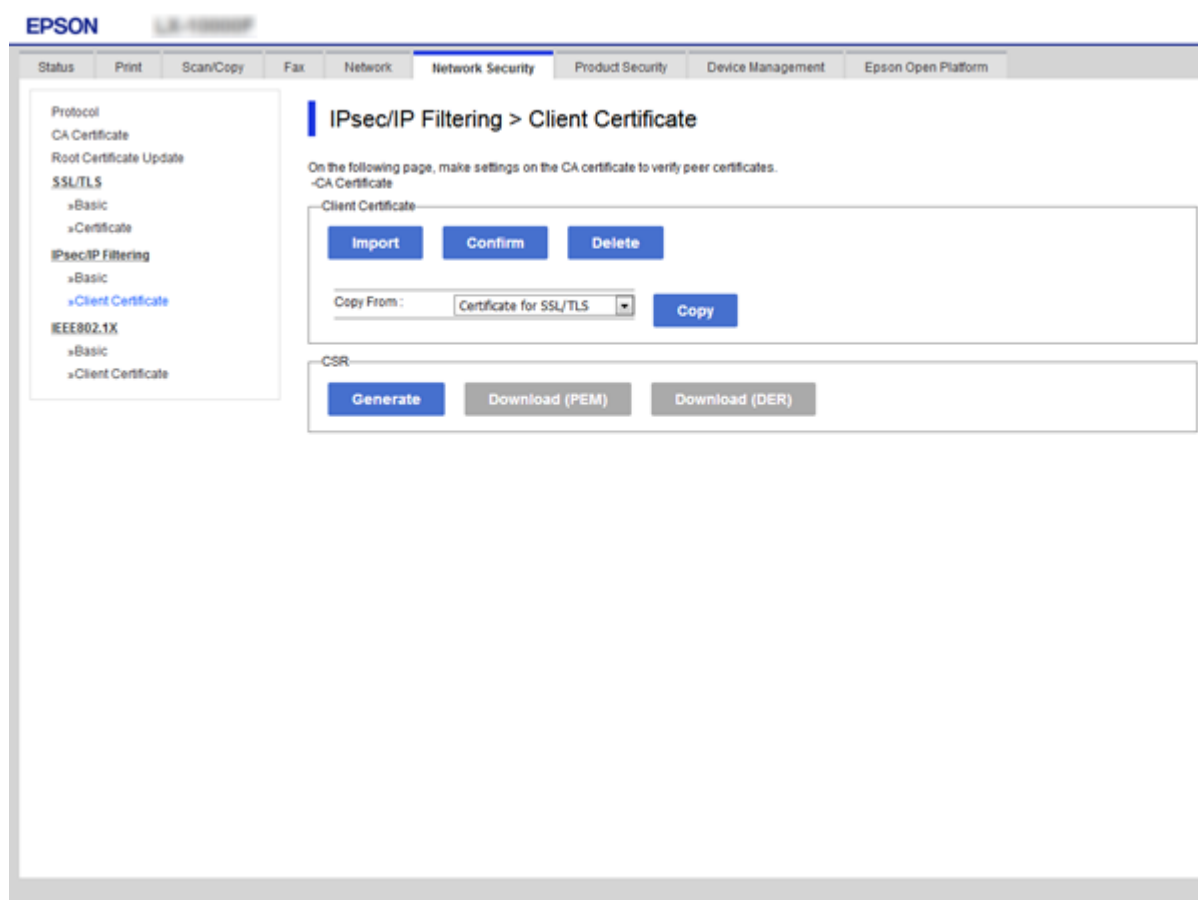
Asiakas voi käyttää tulostinta ja määrittää sen riippumatta käytännön määrittämisestä.

Sertifikaatin määrittäminen IPsec-suojaukselle ja IP-suodatukselle

Määritä asiassertifikaatti IPsec-suojaukselle ja IP-suodatukselle. Kun sertifikaatti on määritetty, voit käyttää sitä todennustapana IPsec-suojauksessa/IP-suodatuksessa. Jos haluat määrittää sertifiointivaltuudet, siirry kohtaan **CA-varmenne**.

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkon suojaus** -välilehdeltä **IPsec/IP-suodatus** > **Asiakasvarmenne**.
2. Tuo sertifikaatti kohteesta **Asiakasvarmenne**.

Jos olet jo tuonut sertifikaatin sen myöntäjältä IEEE 802.1X- tai SSL/TLS-yhteydellä, voit kopioida sertifikaatin ja käyttää sitä IPsec-suojauksessa/IP-suodatuksessa. Voit kopioida sertifikaatin valitsemalla sen **Kopioi kohteesta** -toiminnolla ja napsauttamalla sitten **Kopioi**.



Liittyvät tiedot

- ➔ ”Web Config -ohjelmiston käyttö” sivulla 31
- ➔ ”CA:n allekirjoittaman varmenteen hankinta” sivulla 193

Tulostimen kytkentä IEEE802.1X-verkkoon

IEEE 802.1X-verkon määrittäminen

Kun määrität tulostimelle IEEE 802.1X-verkon, voit käyttää sitä RADIUS-palvelimeen, todennustoinnolla varustettuun LAN-kytkimeen tai tukiasemaan liitettyssä verkossa.

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkon suojaus** -välilehdeltä **IEEE802.1X > Perus**.

2. Syötä arvo kuhunkin kohtaan.

Jos haluat käyttää tulostinta Wi-Fi-verkossa, valitse **WLAN-asetukset** ja valitse tai anna SSID.

Huomautus:

Ethernet- ja Wi-Fi-asetukset voidaan jakaa.

3. Valitse **Seuraava**.

Esiin tulee vahvistusviesti.

4. Valitse **OK**.

Tulostin on päivitetty.

Liittyvät tiedot

- ➡ ["Web Config -ohjelmiston käyttö" sivulla 31](#)
- ➡ ["IEEE802.1X-verkon asetuskohde" sivulla 221](#)
- ➡ ["Tulostimen tai skannerin käyttö ei onnistu IEEE 802.1X-asetusten määrittämisen jälkeen" sivulla 227](#)

Suojauksen lisäasetukset (yrityskäyttäjät)

IEEE802.1X-verkon asetuskohdet

EPSON L31100000

Status Print Scan/Copy Fax Network **Network Security** Product Security Device Management Epson Open Platform

Protocol
CA Certificate
Root Certificate Update
SSL/TLS
»Basic
»Certificate
IPsec/IP Filtering
»Basic
»Client Certificate
IEEE802.1X
»Basic
»Client Certificate

IEEE802.1X > Basic

IEEE802.1X (Wired LAN): ☐ Enable ☒ Disable

IEEE802.1X (Wi-Fi): ☐ Enable ☒ Disable

Connection Method: Wired LAN

EAP Type: PEAP/MSCHAPv2

User ID:

Password:

Confirm Password:

Server ID:

Certificate Validation: ☐ Enable ☒ Disable

Anonymous Name:

Encryption Strength: Middle

Next Wi-Fi Setup

Asetus	Asetusarvot ja kuvaus	
IEEE802.1X (langallinen lähiverkko)	Voit ottaa sivun asetuksia käyttöön tai poistaa ne käytöstä (IEEE802.1X > Perus) kohteelle IEEE802.1X (kiinteä LAN).	
IEEE802.1X (Wi-Fi)	IEEE802.1X (Wi-Fi):n yhteystila tulee näkyviin.	
Yhteysmenetelmä	Tämänhetkisen verkon yhteysmenetelmä tulee näkyviin.	
EAP-tyyppi	Valitse varmennusmenetelmä tulostimen ja RADIUS-palvelimen välillä.	
	EAP-TLS	Sinun on hankittava ja tuotava CA:n allekirjoittama varmenne.
	PEAP-TLS	
	PEAP/MSCHAPv2	Sinun on määritettävä salasana.
Käyttäjätunnus	Määritä tunnus RADIUS-palvelimen varmennukselle. Syötä 1–128 yksitavuista ASCII (0x20–0x7E) -merkkiä.	
Salasana	Todenna tulostin määrittämällä salasana. Syötä 1–128 yksitavuista ASCII (0x20–0x7E) -merkkiä. Jos käytät Windows-palvelinta, kuten RADIUS-palvelin, voit syöttää enintään 127 merkkiä.	
Vahvista salasana	Anna salasana, jonka määritit vahvistusta varten.	

Suojauksen lisäasetukset (yrityskäyttäjät)

Asetus	Asetusarvot ja kuvaus	
Palvelintunnus	Voit määrittää palvelintunnuksen, jolla varmennetaan määritetty RADIUS-palvelin. Varmentaja tarkistaa sisältykö palvelintunnus siihen palvelinsertifikaatin aihe/subjectAltName-kenttään, joka on lähetetty RADIUS-palvelimelta. Syötä 0–128 yksitavuista ASCII (0x20–0x7E) -merkkiä.	
Varmenteen vahvistaminen	Voit asettaa sertifikaatin vahvistuksen todentamismenetelmästä riippumatta. Tuo sertifikaatti kohteesta CA-varmenne.	
Anonyymi nimi	Jos valitset PEAP-TLS tai PEAP/MSCHAPv2 valinnalle Todennusmenetelmä, voit määrittää anonyymin nimen käyttäjätunnuksen sijasta PEAP-todennuksen vaiheelle 1. Syötä 0–128 yksitavuista ASCII (0x20–0x7E) -merkkiä.	
Salauksen vahvuus	Voit valita jonkin seuraavista.	
	Korkea	AES256/3DES
	Keski	AES256/3DES/AES128/RC4

Liittyvät tiedot

➔ ["IEEE 802.1X-verkon määrittäminen" sivulla 220](#)

Varmenteen määrittäminen IEEE 802.1X-verkolle

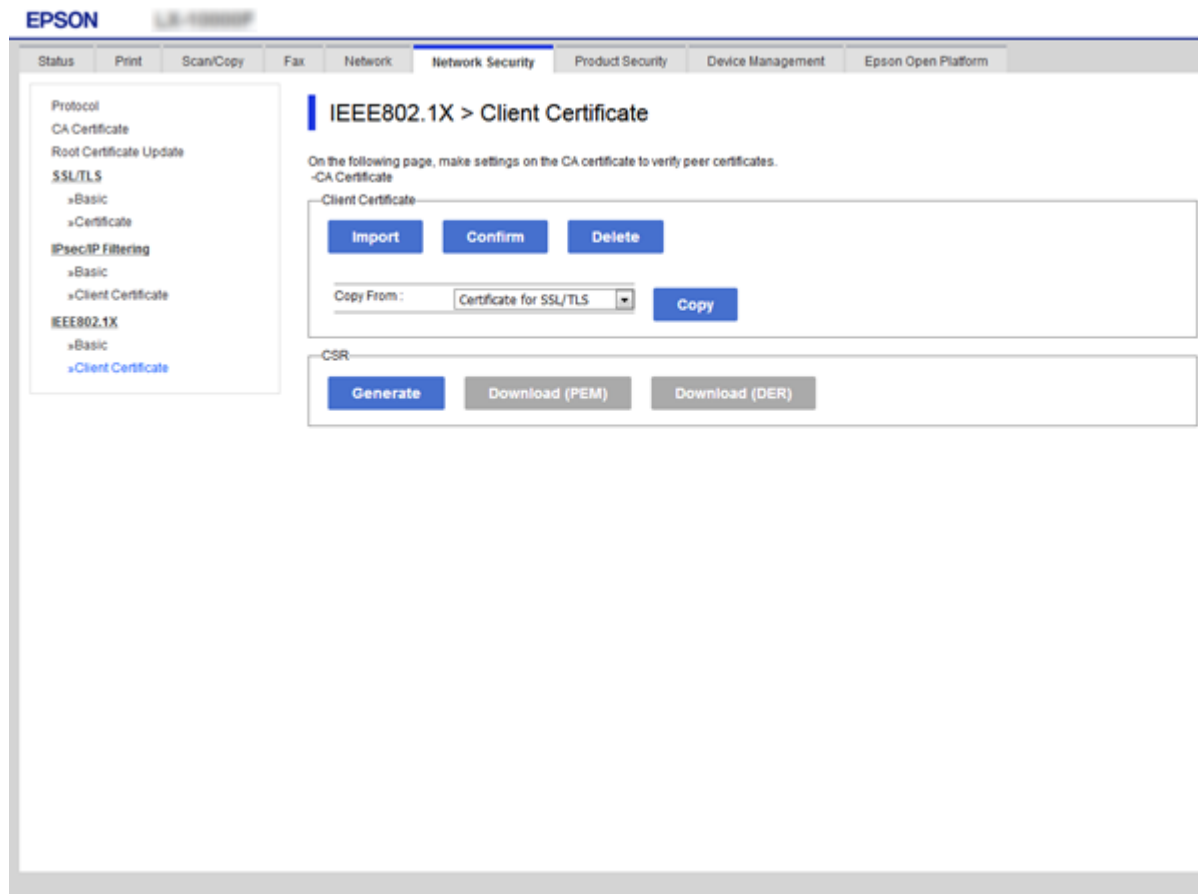
Määritä IEEE802.1X:n asiakassertifikaatti. Kun se on määritetty, voit käyttää kohteita **EAP-TLS** ja **PEAP-TLS** IEEE 802.1X-verkon todentamismenetelmänä. Jos haluat määrittää sertifiointivaltuuden sertifikaatin, siirry kohtaan **CA-varmenne**.

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkon suojaus** -välilehdeltä **IEEE802.1X > Asiakasvarmenne**.

Suojauksen lisäasetukset (yrityskäyttäjät)

2. Syötä sertifikaatti kohtaan **Asiakasvarmenne**.

Voit kopioida sertifikaatin, jos se on Sertifikaatin myöntäjän julkaisema. Voit kopioida sertifikaatin valitsemalla sen **Kopioi kohteesta** -toiminnolla ja napsauttamalla sitten **Kopioi**.



Liittyvät tiedot

- ➔ ”Web Config -ohjelmiston käyttö” sivulla 31
- ➔ ”CA:n allekirjoittaman varmenteen hankinta ja tuonti” sivulla 193

IEEE802.1X-verkon tilan tarkistus

Voit tarkistaa IEEE802.1X-verkon tilan tulostamalla verkon tilasivun. Katso lisätietoja verkon tilasivun tulostamisesta tulostimen oppaista.

Tilan tunnus	IEEE802.1X-tila
Disable	IEEE802.1X-toiminto on pois käytöstä.
EAP Success	IEEE802.1X-todennus on onnistunut ja verkkoyhteys on käytettävissä.
Authenticating	IEEE802.1X-todennusta ei ole suoritettu.
Config Error	Todennus epäonnistui, koska käyttäjätunnusta ei ole asetettu.
Client Certificate Error	Todennus epäonnistui, koska asiakkaan varmenne on vanhentunut.

Suojauksen lisäasetukset (yrityskäyttäjät)

Tilan tunnus	IEEE802.1X-tila
Timeout Error	Todennus epäonnistui, koska RADIUS-palvelimelta ja/tai todentajalta ei saada vastausta.
User ID Error	Todennus epäonnistui, koska tulostimen käyttäjätunnus ja/tai varmenteen protokolla on väärä.
Server ID Error	Todennus epäonnistui, koska palvelimen varmenteen palvelintunnus ja palvelimen tunnus eivät täsmää.
Server Certificate Error	Todennus epäonnistui, koska palvelinvarmenteessa on seuraavat virheet. ☐ Palvelinvarmenne on vanhentunut. ☐ Palvelinvarmenteen ketju on väärä.
CA Certificate Error	Todennus epäonnistui, koska CA-varmenteessa on seuraavat virheet. ☐ Määritetty CA-varmenne on väärä. ☐ Oikeaa CA-varmennetta ei ole tuotu. ☐ CA-varmenne on vanhentunut.
EAP Failure	Todennus epäonnistui, koska tulostimen asetuksissa on seuraavat virheet. ☐ Jos EAP-tyyppi -asetus on EAP-TLS tai PEAP-TLS , asiakassertifikaatti on virheellinen tai siihen liittyy ongelmia. ☐ Jos EAP-tyyppi -asetus on PEAP/MSCHAPv2 , käyttäjätunnus tai salasana ei ole oikein.

Tietosuojaan liittyvien ongelmien ratkaiseminen

Suojausasetusten palautus

Jos käyttöympäristössä käytetään vahvaa suojausta, kuten IPsec-suojausta, IP-osoitteiden suodatusta tai IEEE802.1X-suojausta, voit joutua tilanteeseen, jossa et saa yhteyttä laitteeseen virheellisten asetusten tai muiden laitteissa tai palvelimissa esiintyvien ongelmien vuoksi. Tällöin voit palauttaa suojausasetukset ja määrittää asetukset sitten uudelleen tai käyttää laitetta tilapäisesti ilman suojausasetuksia.

Suojaustoiminnon poistaminen käytöstä ohjauspaneelin kautta

Voit poistaa IPsec-suojauksen, IP-osoitteiden suodatuksen ja IEEE 802.1X-suojauksen käytöstä tulostimen ohjauspaneelin kautta.

1. Valitse **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkoasetukset**.
2. Valitse **Lisäasetukset**.
3. Valitse toiminnot, jotka haluat poistaa käytöstä.
☐ **Poista IPsec/IP-suodatus pois käyt.**
☐ **Poista IEEE802.1X pois käytöstä**
4. Valitse vahvistusnäytöltä **Jatka**.

Suojauksen lisäasetukset (yrityskäyttäjät)

5. Kun valmis-viesti tulee näkyviin, valitse **Sulje**.

Näyttö sulkeutuu määritetyn ajan kuluttua automaattisesti, jos et valitse **Sulje**.

Ongelmia verkon suojaustoimintojen käytössä**Unohtunut esijaettu avain****Määritä esijaettu avain uudelleen.**

Voit vaihtaa avaimen avaamalla Web Config -hallintanäytön ja valitsemalla **Verkon suojaus** -välilehdeltä **IPsec/IP-suodatus > Perus > Oletuskäytäntö** tai **Ryhmäkäytäntö**.

Jos esijaettu avain vaihdetaan, uusi esijaettu avain on määritettävä tietokoneisiin.

Liittyvät tiedot

➔ [”Web Config -ohjelmiston käyttö” sivulla 31](#)

Tiedonsiirto IPsec-yhteydellä ei toimi**Määritä algoritmi, jota tulostin tai tietokone ei tue.**

Tulostin tukee seuraavia algoritmeja. Tarkista tietokoneen asetukset.

Suojausmenetelmät	Algoritmit
IKE-salausalgoritmi	AES-CBC-128, AES-CBC-192, AES-CBC-256, AES-GCM-128*, AES-GCM-192*, AES-GCM-256*, 3DES
IKE-todennusalgoritmi	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5
IKE-avaintenvaihtovalgoritmi	DH-ryhmä 1, DH-ryhmä 2, DH-ryhmä 5, DH-ryhmä 14, DH-ryhmä 15, DH-ryhmä 16, DH-ryhmä 17, DH-ryhmä 18, DH-ryhmä 19, DH-ryhmä 20, DH-ryhmä 21, DH-ryhmä 22, DH-ryhmä 23, DH-ryhmä 24, DH-ryhmä 25, DH-ryhmä 26, DH-ryhmä 27*, DH-ryhmä 28*, DH-ryhmä 29*, DH-ryhmä 30*
ESP-salausalgoritmi	AES-CBC-128, AES-CBC-192, AES-CBC-256, AES-GCM-128, AES-GCM-192, AES-GCM-256, 3DES
ESP-todennusalgoritmi	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5
AH-todennusalgoritmi	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5

* Vain IKEv2-versiossa

Liittyvät tiedot

➔ [”Tiedonsiirron salaus IPsec-suojauksen ja IP-osoitteiden suodatuksen avulla” sivulla 205](#)

Suojauksen lisäasetukset (yrityskäyttäjät)

Tiedonsiirto ei yllättäen onnistu

Tulostimen IP-osoite on muuttunut tai sitä ei voida käyttää.

Kun kohteen Ryhmäkäytäntö paikalliselle osoitteelle rekisteröity IP-osoite on vaihtunut tai sitä ei voida käyttää, IPsec-tiedonsiirto ei ole mahdollista. Poista IPsec käytöstä tulostimen ohjauspaneelistä.

Jos DHCP-varaus on vanhentunut tai reititin käynnistetty uudelleen tai jos IPv6-osoite on vanhentunut tai osoitetta ei ole saatu, tulostimelle Web Config -määrittelyssä rekisteröity IP-osoitetta (**Verkon suojaus > IPsec/IP-suodatus > Perus > Ryhmäkäytäntö > Paikallinen osoite (Tulostin)**) ei ehkä löydy.

Käytä staattista IP-osoitetta.

Tietokoneen IP-osoite on muuttunut tai sitä ei voida käyttää.

Kun kohteen Ryhmäkäytäntö etäosoitteelle rekisteröity IP-osoite on vaihtunut tai sitä ei voida käyttää, IPsec-tiedonsiirto ei ole mahdollista.

Poista IPsec käytöstä tulostimen ohjauspaneelistä.

Jos DHCP-varaus on vanhentunut tai reititin käynnistetty uudelleen tai jos IPv6-osoite on vanhentunut tai osoitetta ei ole saatu, tulostimelle Web Config -määrittelyssä rekisteröity IP-osoitetta (**Verkon suojaus > IPsec/IP-suodatus > Perus > Ryhmäkäytäntö > Etäosoite (Isäntä)**) ei ehkä löydy.

Käytä staattista IP-osoitetta.

Liittyvät tiedot

- ➔ ["Web Config -ohjelmiston käyttö" sivulla 31](#)
- ➔ ["Tiedonsiirron salaus IPsec-suojauksen ja IP-osoitteiden suodatuksen avulla" sivulla 205](#)

Suojatun IPP-tulostusportin luonti ei onnistu

Oikeaa varmennetta ei ole määritetty palvelinvarmenteeksi SSL-/TLS-yhteydelle.

Jos määritetty varmenne ei ole oikein, portin luonti voi epäonnistua. Varmista, että käytössä on oikea varmenne.

CA-varmennetta ei ole tuotu tietokoneeseen, joka käyttää tulostinta.

Jos CA-varmennetta ei ole tuotu tietokoneeseen, portin luonti voi epäonnistua. Varmista, että CA-varmenne on tuotu.

Liittyvät tiedot

- ➔ ["Tiedonsiirron salaus IPsec-suojauksen ja IP-osoitteiden suodatuksen avulla" sivulla 205](#)

Yhdistäminen ei onnistu IPsec/IP-suodatuksen jälkeen

IPsec-/IP-suodatusasetukset ovat virheelliset.

Ota IPsec/IP-suodatus pois käytöstä tulostimen ohjauspaneelistä. Liitä tietokone ja tulostin ja tee IPsec/IP-suodatusasetukset uudelleen.

Suojauksen lisäasetukset (yrityskäyttäjät)

Liittyvät tiedot

➔ [”Tiedonsiirron salaus IPsec-suojauksen ja IP-osoitteiden suodatuksen avulla” sivulla 205](#)

Tulostimen tai skannerin käyttö ei onnistu IEEE 802.1X-asetusten määrittämisen jälkeen

IEEE 802.1X-asetukset ovat virheelliset.

Poista IEEE 802.1X ja Wi-Fi-tila käytöstä tulostimen ohjauspaneelistä. Liitä tulostin tietokoneeseen ja määritä IEEE 802.1X-asetukset uudelleen.

Liittyvät tiedot

➔ [”IEEE 802.1X-verkon määrittäminen” sivulla 220](#)

Ongelmia digitaalisen varmenteen käytössä

Kohteen CA-allekirjoitettu varmenne tuonti ei onnistu

CA-allekirjoitettu varmenne ei vastaa CSR:n tietoja.

Jos CA-allekirjoitettu varmenne- ja CSR-tiedot eivät ole samat, CSR:ää ei voida tuoda. Tarkista seuraava:

- ☐ Yritätkö tuoda varmennetta laitteeseen, jolla ei ole samoja tietoja?

Tarkista CSR:n tiedot ja tuo sitten varmenne laitteeseen, jossa on samat tiedot.

- ☐ Korvasitko tulostimeen tallennetun CSR:n sen jälkeen, kun lähetit CSR:n varmenneviranomaisille?

Hanki CA:n allekirjoittama varmenne jälleen CSR-pyynnöllä.

CA-allekirjoitettu varmenne on kooltaan yli 5 kt.

Et voi tuoda yli 5 kt:n kokoista CA-allekirjoitettua varmennetta.

Varmenteen tuonnin salasana on väärä.

Syötä oikea salasana. Jos unohdat salasanan, et voi tuoda varmennetta. Hanki CA-allekirjoitettu varmenne uudelleen.

Liittyvät tiedot

➔ [”CA:n allekirjoittaman varmenteen tuonti” sivulla 195](#)

Itse allekirjoitetun varmenteen päivitys ei onnistu

Yleinen nimi on jätetty syöttämättä.

Yleinen nimi on annettava.

Suojauksen lisäasetukset (yrityskäyttäjät)

Kohtaan Yleinen nimi on syötetty ei-tuettuja merkkejä.

Syötä 1–128 merkkiä joko IPv4-, IPv6-, isäntänimi- tai FQDN-muodossa ASCII-merkkeinä (0x20–0x7E).

Yleisessä nimessä on pilkku tai välilyönti.

Jos siihen lisätään pilkku, **Yleinen nimi** jaetaan kyseisestä kohdasta. Jos lisätään vain välilyönti pilkkua ennen tai sen jälkeen, tapahtuu virhe.

Liittyvät tiedot

➔ ”Itse allekirjoitetun varmenteen päivitys” sivulla 199

CSR:n luonti ei onnistu

Yleinen nimi on jätetty syöttämättä.

Yleinen nimi on annettava.

Kohtiin Yleinen nimi, Organisaatio, Organisaation yksikkö, Paikallisuus ja Osavaltio/Provinssi on syötetty ei-tuettuja merkkejä.

Syötä merkit joko IPv4-, IPv6-, isäntänimi- tai FQDN-muodossa ASCII-merkkeinä (0x20–0x7E).

Yleinen nimi sisältää pilkun tai välilyönnin.

Jos siihen lisätään pilkku, **Yleinen nimi** jaetaan kyseisestä kohdasta. Jos lisätään vain välilyönti pilkkua ennen tai sen jälkeen, tapahtuu virhe.

Liittyvät tiedot

➔ ”CA:n allekirjoittaman varmenteen hankinta” sivulla 193

Esiin tulee varoitus, joka liittyy digitaaliseen varmenteeseen

Viestit	Syy/Mitä tehdä
Syötä Palvelinvarmenne.	Syy: Et ole valinnut tuotavaa tiedostoa. Mitä tehdä: Valitse tiedosto ja napsauta Tuo .
CA -varmenne 1:tä ei ole syötetty.	Syy: CA-varmennetta 1 ei ole annettu ja vain CA-varmenne 2 on annettu. Mitä tehdä: Tuo CA-varmenne 1 ensin.
Virheellinen arvo alla.	Syy: Tiedostopolussa ja/tai salasanassa on tukemattomia merkkejä. Mitä tehdä: Varmista, että merkit annetaan oikein kohteelle.

Suojauksen lisäasetukset (yrityskäyttäjät)

Viestit	Syy/Mitä tehdä
Päivämäärä ja aika ei kelpaa.	Syy: Tulostimelle ei ole asetettu päivämäärää ja kellonaikaa. Mitä tehdä: Aseta päivämäärä ja aika Web Config- tai EpsonNet Config -sovelluksen tai tulostimen ohjauspaneelin avulla.
Salasana ei kelpaa.	Syy: CA-varmenteelle asetettu salasana ja annettu salasana eivät täsmää. Mitä tehdä: Anna oikea salasana.
Tiedosto ei kelpaa.	Syy: Et tuo varmennetiedostoa X509-muodossa. Mitä tehdä: Varmista, että valitset oikean varmenteen, jonka luotettu varmenneviranomaisen on lähettänyt.
	Syy: Tuotu tiedosto on liian suuri. Tiedoston maksimikoko on 5 kt. Mitä tehdä: Jos valitset oikean tiedoston, varmenne saattaa olla vioittunut tai virheellinen.
	Syy: Varmenteeseen sisältyvä ketju on väärä. Mitä tehdä: Katso lisätietoja varmenteesta varmenneviranomaisen verkkosivustosta.
Palvelinvarmenteita, jotka sisältävät yli kolme CA-varmennetta, ei voi käyttää.	Syy: PKCS#12-muodossa oleva varmennetiedosto sisältää 3 CA-varmennetta. Mitä tehdä: Tuo jokainen varmenne aivan kuten muuntaisit sen PKCS#12-muodosta PEM-muotoon, tai tuo PKCS#12-muotoinen varmennetiedosto, joka sisältää enintään 2 CA-varmennetta.
Varmenne on vanhentunut. Tarkista onko varmenne kelvollinen tai tarkista tulostimen päivämäärä ja aika.	Syy: Varmenne on vanhentunut. Mitä tehdä: ☐ Jos varmenne on vanhentunut, hanki ja tuo uusi varmenne. ☐ Jos varmenne ei ole vanhentunut, varmista, että tulostimen päivämäärä ja kellonaika on asetettu oikein.

Suojauksen lisäasetukset (yrityskäyttäjät)

Viestit	Syy/Mitä tehdä
Yksityinen avain on pakollinen.	Syy: Varmenteessa ei ole yksityistä avainparia. Mitä tehdä: ☐ Jos varmenne on PEM/DER-muodossa ja se saadaan CSR-pyynnöstä tietokoneen avulla, määritä yksityisen avaimen tiedosto. ☐ Jos varmenne on PKCS#12-muodossa ja se saadaan CSR-pyynnöstä tietokoneen avulla, luo tiedosto, joka sisältää yksityisen avaimen.
	Syy: Olet tuonut uudelleen PEM/DER-varmenteen, joka on saatu CSR-pyynnöstä Web Config -ohjelmiston avulla. Mitä tehdä: Jos varmenne on PEM/DER-muodossa ja se saadaan CSR-pyynnöstä Web Config -ohjelmiston avulla, voit tuoda sen vain kerran.
Asennus epäonnistui.	Syy: Määrittystä ei voi suorittaa loppuun, koska yhteys tulostimen ja tietokoneen välillä epäonnistui tai tiedostoa ei voi lukea joidenkin virheiden vuoksi. Mitä tehdä: Sen jälkeen kun olet tarkistanut kyseisen tiedoston ja yhteyden, tuo tiedosto uudelleen.

Liittyvät tiedot

➔ [”Tietoja digitaalisesta varmennuksesta” sivulla 192](#)

CA:n allekirjoittaman varmenteen poisto tahattomasti

CA:n allekirjoittamalla varmenteella ei ole varmuuskopiotiedostoa.

Jos varmuuskopio on olemassa, tuo varmenne uudelleen.

Jos olet saanut varmenteen Web Config -hallintasivun CSR-pyynnöllä, et voi tuoda poistettua varmennetta uudelleen. Luo CSR ja hanki uusi varmenne.

Liittyvät tiedot

➔ [”CA:n allekirjoittaman varmenteen poisto” sivulla 197](#)

➔ [”CA:n allekirjoittaman varmenteen tuonti” sivulla 195](#)