

XP-5100 Series

Brukerhåndbok

Innholdsfortegnelse

Om denne brukerhåndboken

Innledning til brukerhåndbøkene.	6
Bruke håndboken for å søke etter informasjon.	6
Merker og symboler.	8
Beskrivelser brukt i denne brukerhåndboken.	8
Operativsystemreferanser.	8

Viktige instruksjoner

Sikkerhetsinstruksjoner.	10
Sikkerhetsanvisninger for blekk.	10
Tips og advarsler som gjelder skriveren.	11
Råd og advarsler for konfigurasjon/bruk av skriveren.	11
Tips og advarsler for bruk av skriveren med en trådløs tilkobling.	12
Tips og advarsler for bruk av minnekort.	12
Tips og advarsler for bruk av LCD-skjermen.	12
Beskyttelse av personlige opplysninger.	12

Grunnleggende om skriveren

Delnavn og funksjoner.	13
Kontrollpanel.	15
Grunnleggende konfigurasjon av skjerm.	15
Ikoner vist på LCD-skjermen.	16
Grunnleggende handlinger.	17
Skrive inn tegn.	18
Se animasjoner.	19

Nettverksinnstillinger

Typer nettverkstilkobling.	21
Wi-Fi-tilkobling.	21
Wi-Fi Direct (Enkelt tilgangspunkt)-tilkobling.	21
Tilkobling til en datamaskin.	22
Koble til en smartenhet.	23
Foreta Wi-Fi-innstillinger fra skriveren.	23
Angi Wi-Fi-innstillinger manuelt.	24
Utføre Wi-Fi-innstillinger med konfigurasjon med trykknapp (WPS).	25
Utføre Wi-Fi-innstillinger med konfigurasjon med PIN-kode (WPS).	27
Velge tilkoblingsinnstillinger for Wi-Fi Direct (Enkelt tilgangspunkt).	28
Velge avanserte nettverksinnstillinger.	29
Kontrollere statusen for nettverkstilkoblingen.	30

Nettverksikon.	30
Kontrollere detaljert nettverksinformasjon fra kontrollpanelet.	30
Skrive ut en tilkoblingsrapport for nettverket.	31
Skrive ut nettverksstatusarket.	38
Bytte ut eller legge til nye tilgangspunkter.	39
Endre tilkoblingsmetode til en datamaskin.	39
Deaktivere Wi-Fi fra kontrollpanelet.	40
Koble fra Wi-Fi Direct (enkelt tilgangspunkt) fra kontrollpanelet.	40
Gjenopprette nettverksinnstillingene fra kontrollpanelet.	41

Forberede skriveren

Legge inn papir.	43
Tilgjengelig papir og kapasiteter.	43
Legg papir i Papirkassett.	45
Legge inn konvolutter og forholdsregler.	48
Liste over papirtyper.	49
Plassere originaler.	49
Plassere originaler på Skannerglassplaten.	49
Sette inn minnekort.	51
Støttede minnekort.	51
Sette inn og ta ut minnekort.	52
Få tilgang til minnekort fra en datamaskin.	53
Menyalternativer for Innst.. . . .	53
Menyalternativer for Forsyningsstatus.	54
Menyalternativer for Basisinnstillinger.	54
Menyalternativer for Skriverinnstillinger.	55
Menyalternativer for Nettverksinnstillinger.	55
Menyalternativer for Web-tjenesteinnstillinger.	56
Menyalternativer for Fildeling.	57
Menyalternativer for Funksjonsguide.	57
Menyalternativer for Fastvareoppdatering.	57
Menyalternativer for Gjenopprett standardinnst.. . . .	58
Spare strøm.	58
Spare strøm — Kontrollpanel.	58

Utskrifter

Skrive ut fra skriverdriveren på Windows.	59
Tilgang til skriverdriveren.	59
Grunnleggende om utskrift.	59
Tosidig utskrift.	61
Skrive ut flere sider på ett ark.	62

Innholdsfortegnelse

Utskrift og stabling i siderekkefølgen (utskrift i omvendt rekkefølge)	63
Skrive ut et forminskert eller forstørret dokument.	63
Skrive ut ett bilde på flere ark for forstørrelse (lage en plakat).	64
Utskrift med topptekst og bunntekst.	70
Skrive ut et vannmerke.	71
Utskrift av flere filer samtidig.	72
Utskrift med Color Universal Print-funksjonen.	72
Justere utskriftsfargen.	73
Utskrift for å fremheve tynne linjer.	74
Skrive ut tydelige strekkoder.	74
Avbryt utskrift.	75
Menyalternativer for skriverdriveren.	75
Skrive ut fra skriverdriveren på Mac OS.	78
Grunnleggende om utskrift.	78
Tosidig utskrift.	79
Skrive ut flere sider på ett ark.	80
Utskrift og stabling i siderekkefølgen (utskrift i omvendt rekkefølge).	80
Skrive ut et forminskert eller forstørret dokument.	81
Justere utskriftsfargen.	82
Avbryt utskrift.	82
Menyalternativer for skriverdriveren.	82
Angi betjeningsinnstillinger for Mac OS skriverdriveren.	84
Utskrift fra Skriv ut bilder -menyen på kontrollpanelet.	85
Grunnleggende handlinger for utskrift av bilder.	85
Skrive ut med ulike oppsett.	89
Skrive ut ID-bilder.	90
Skrive ut bilder med en mal.	91
Menyalternativer for å skrive ut fra kontrollpanelet.	93
Utskrift fra Ulike utskrifter -menyen på kontrollpanelet.	95
Skrive ut en timeplan.	95
Skrive ut linjemark.	96
Skrive ut originalt skrivepapir.	97
Skrive ut konvolutter.	98
Skrive ut et originalt meldingskort.	99
Skrive ut fra smartenheter.	101
Bruke Epson iPrint.	101
Bruke Epson Print Enabler.	102
Bruke AirPrint.	103
Kansellere en pågående jobb.	104

Kopiering

Grunnleggende om kopiering.	105
Kopiering på to sider.	106
Kopiere flere originaler på ett ark.	106
Diverse kopieringsmetoder.	106
Kopiere bilder.	106
Kopiere med ulike oppsett.	108
Grunnleggende menyvalg for kopiering.	109
Avanserte menyvalg for kopiering.	109

Skanning

Skanning ved bruk av kontrollpanelet.	111
Skanne til minnekort.	111
Skanning til en datamaskin (Event Manager).	113
Skanning til skyen.	117
Skanning til en datamaskin (WSD).	119
Skanning fra en datamaskin.	121
Skanne med Epson Scan 2.	121
Skanning fra smartenheter.	128
Installere Epson iPrint.	128
Skanne ved hjelp av Epson iPrint.	128

Skifte ut blekkpatroner og annet forbruksmaterieil

Kontrollere status for gjenværende blekk og vedlikeholdsboкс.	130
Kontrollere status for gjenværende blekk og vedlikeholdsboкс — kontrollpanel.	130
Kontrollere status for gjenværende blekk og vedlikeholdsboкс – Windows.	130
Kontrollere status for gjenværende blekk og vedlikeholdsboкс — Mac OS.	130
Blekkpatronkoder.	131
Forholdsregler ved håndtering av blekkpatron.	132
Skifte ut blekkpatroner.	134
Vedlikeholdsboксens kode.	134
Forholdsregler ved håndtering av vedlikeholdsboкс.	134
Bytte en vedlikeholdsboкс.	135
Skrive ut med svart blekk midlertidig.	135
Skrive ut med svart blekk midlertidig — Kontrollpanel.	136
Skrive ut med svart blekk midlertidig — Windows.	136
Skrive ut med svart blekk midlertidig — Mac OS.	137

Innholdsfortegnelse

Spare blekk når blekknivået er lavt (kun for Windows). 138

Vedlikeholde skriveren

Kontrollere og rengjøre skriverhodet. 139

- Kontrollere og rengjøre skriverhodet — Kontrollpanel. 139
- Kontrollere og rengjøre skriverhodet — Windows. 140
- Kontrollere og rengjøre skriverhodet — Mac OS. 140

Justere skriverhodet. 140

- Justere skriverhodet — Kontrollpanel. 140

Rengjøring av papirbanen. 142

- Rengjøring av papirbanen dersom det er blekkflekker. 142
- Rengjøring av papirbane dersom det er papirmatingsproblemer. 143

Rengjøre Skannerglassplaten. 144

Rengjøring av den gjennomskjinnelige filmen. 145

Nettverkstjeneste og programvareinformasjon

Program for konfigurering av skriveroperasjoner (Web Config). 148

- Kjøre web-konfigurering på en nettleter. 148
- Kjøre Web Config i Windows. 149
- Kjøre Web Config i Mac OS. 149

Programmer for skanning av dokumenter og bilder (Epson Scan 2). 149

- Legge til nettverksskanneren. 150

Program for konfigurering av skanneoperasjoner fra kontrollpanelet (Epson Event Manager). 151

Programmer for å angi oppsett for bilder (Epson Easy Photo Print). 151

Program for utskrift av nettsider (E-Web Print). 152

Program for skanning og overføring av bilder (Easy Photo Scan). 152

Oppdateringsverktøyene for programvare (EPSON Software Updater). 153

Program for konfigurering av flere enheter (EpsonNet Config). 153

Installere de nyeste programmene. 154

Oppdatere skriverens fastvare ved hjelp av kontrollpanelet. 155

Avinstallere programmer. 156

- Avinstallere programmer — Windows. 156

Avinstallere programmer — Mac OS. 157

Skrive ut med en nettverkstjeneste. 157

Løse problemer

Kontrollere skriverstatusen. 159

- Kontrollere meldinger på LCD-skjermen. 159
- Kontrollere skriverstatusen — Windows. 160
- Kontrollere skriverstatusen — Mac OS. 160

Sjekk programvarestatus. 161

Fjerne papir som har satt seg fast. 161

Papir mates ikke riktig. 161

- Papirstopp. 162
- Papir mater med vinkel. 162
- Flere ark mates på én gang. 162
- Papir skytes ut under utskrift. 162

Problemer med strøm og kontrollpanel. 162

- Blir ikke slått på. 162
- Blir ikke slått av. 162
- Strømmen slås av automatisk. 163
- LCD-skjermen blir mørk. 163

Kan ikke skrive ut fra datamaskin. 163

- Sjekk tilkoblingen (USB). 163
- Sjekk tilkoblingen (nettverk). 163
- Kontrollere programvare og data. 164
- Kontrollere skriverens status fra datamaskinen (Windows). 166
- Kontrollere skriverens status fra datamaskinen (Mac OS). 166

Når du ikke kan angi nettverksinnstillinger. 167

- Kan ikke koble til fra enheter selv om nettverksinnstillinger fungerer. 167
- Kontrollere SSID-en som er koblet til skriveren. 169
- Sjekk SSID på datamaskinen. 169

Kan ikke skrive ut fra en iPhone eller iPad. 170

Utskriftsproblemer. 170

- Utskrift er stripete eller farge mangler. 170
- Striper eller uventede farger kan vises. 171
- Det er synlige fargede striper med en avstand på ca. 3.3 cm. 171
- Uklare utskrifter, vertikale striper eller forskyvning. 172
- Utskriftkvaliteten er dårlig. 172
- Papir er sølete eller stripete. 173
- Papiret er tilsølt med blekk ved automatisk 2-sidig utskrift. 174
- Utskrevne bilder er klebrige. 175
- Bilder eller fotografier blir skrevet ut med uventede farger. 175
- Kan ikke skrive ut uten marger. 175

Innholdsfortegnelse

Kantene på bildet er beskåret ved utskrift uten kanter.	175	Liste over nettverksfunksjoner.	187
Posisjonen, størrelsen eller marginene på utskriften er feil.	176	Spesifikasjoner for wi-fi.	187
Utskrevne tegn er feil eller fordreide.	176	Sikkerhetsprotokoll.	188
Det utskrevne bildet er speilvendt.	176	Støttede tjenester fra tredjeparter.	188
Mosaikklignende mønstre på utskriftene.	177	Spesifikasjoner for eksterne lagringsenheter.	188
Ujevne farger, søl, prikker eller rette linjer oppstår på det kopierte bildet.	177	Mål.	189
Moaré-mønstre (kryssrastrert) vises på det kopierte bildet.	177	Elektriske spesifikasjoner.	189
Et bilde av baksiden av originalen vises i det kopierte bildet.	177	Miljømessige spesifikasjoner.	190
Utskriftsproblemet kan ikke fjernes.	177	Systemkrav.	190
Andre utskriftsproblemer.	178	Informasjon om forskrifter.	191
Utskriften går for sakte.	178	Standarder og godkjenninger.	191
Utskriften bremser kraftig ned ved kontinuerlig utskrift.	178	German Blue Angel.	192
Kan ikke avbryte utskrift fra en datamaskin som kjører Mac OS X v10.6.8.	178	Restriksjoner på kopiering.	192
Kan ikke starte skanning.	179	Transportere skriveren.	192
Problemer med skannede bilder.	179	Opphavsrett.	194
Ujevne farger, skitt, flekker og så videre vises ved skanning fra skannerens glassplate.	179	Varemerker.	195
Bildekvaliteten er ujevn.	180	Hvis du trenger hjelp.	196
Forskyvning vises i bakgrunnen av bilder.	180	Web-område for kundestøtte.	196
Tekst er uklar.	180	Kontakte Epson kundestøtte.	196
Det kommer moaré (vevlignende skygger).	181		
Kan ikke skanne riktig område på skanneglasset.	181		
Tekst blir ikke riktig gjenkjent ved lagring som en Søkbar PDF.	181		
Kan ikke løse problemer i det skannede bildet.	182		
Andre problemer med skanneren.	182		
Skanningen er for langsom.	182		
Skanningen stopper ved skanning til PDF/Multi-TIFF.	183		
Andre problemer.	183		
Svakt elektrisk støt ved berøring av skriveren.	183		
Driftslydene er høye.	183		
Kan ikke lagre data på minneenheten.	183		
Programmet er blokkert av en brannmur (kun for Windows).	184		
«!» vises på skjermbildet for bildevalg.	184		
Tillegg			
Tekniske spesifikasjoner.	185		
Skriverspesifikasjoner.	185		
Skannerspesifikasjoner.	186		
Grensesnittspesifikasjoner.	186		

Om denne brukerhåndboken

Innledning til brukerhåndbøkene

Håndbøkene nedenfor følger med Epson-skriveren. I tillegg til håndbøkene finner du også diverse typer hjelpeinformasjon på selve skriveren og i Epson-programvaren.

- Viktige sikkerhetsinstruksjoner (papirhåndbok)
Gir deg instruksjoner om sikker bruk av denne skriveren.
- Start her (papirhåndbok)
Gir deg informasjon om konfigurering av skriveren, installering av programvaren, bruk av skriveren og liknende.
- Brukerhåndbok (digital håndbok)
Denne brukerhåndboken. Gir generell informasjon og instruksjoner om bruk av skriveren, om nettverksinnstillinger når skriveren brukes på et nettverk og om problemløsning.

Du kan hente de nyeste versjonene av håndbøkene ovenfor på følgende måter.

- Papirhåndbok
Gå til Epsons støttetider for Europa på <http://www.epson.eu/Support>, eller til Epsons globale støttesider på <http://support.epson.net/>.
- Digital håndbok
Start EPSON Software Updater på datamaskinen. EPSON Software Updater ser etter tilgjengelige oppdateringer for Epson-programvare og de digitale håndbøkene, og lar deg laste ned de nyeste versjonene.

Relatert informasjon

➔ [“Oppdateringsverktøyene for programvare \(EPSON Software Updater\)” på side 153](#)

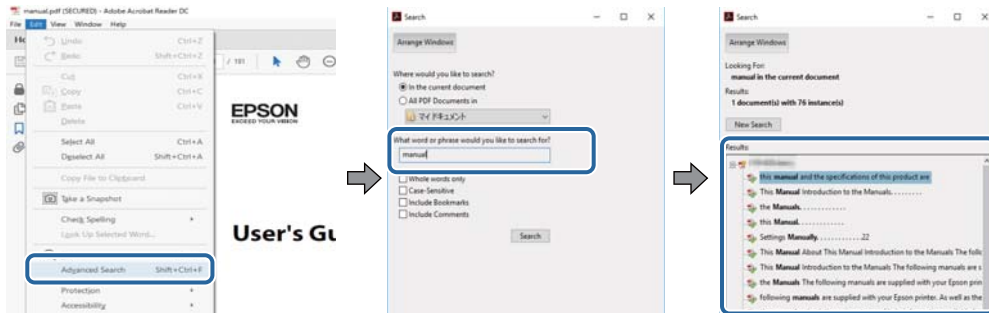
Bruke håndboken for å søke etter informasjon

PDF-håndboken lar deg søke etter informasjon du ser etter med nøkkelord, eller du kan hoppe direkte til bestemte avsnitt med bokmerkene. Du kan også bare skrive ut sidene du trenger. Dette avsnittet forklarer hvordan du bruker en PDF-håndbok som er åpnet i Adobe Reader X på datamaskinen din.

Om denne brukerhåndboken

Søke etter nøkkelord

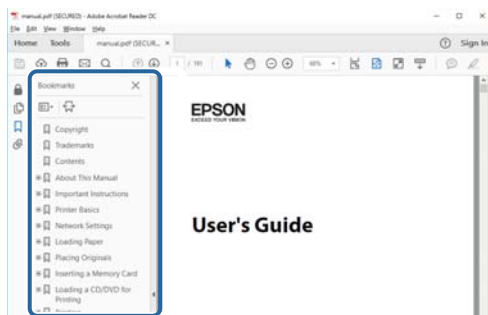
Klikk på **Rediger** > **Avansert søk**. Skriv inn nøkkelordet (tekst) for informasjonen du vil finne i søkevinduet, og klikk deretter på **Søk**. Treff vises som en liste. Klikk på et av treffene som vises for å gå til siden.



Hoppe direkte fra bokmerker

Klikk på en tittel for å hoppe til siden. Klikk på + eller > for å se overskriftene på lavere nivå i avsnittet. For å gå tilbake til den forrige siden, utfører du følgende operasjon på tastaturet.

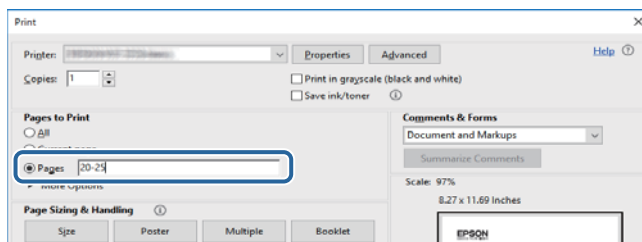
- Windows: Hold inne **Alt**, og trykk deretter på ←.
- Mac OS: Hold inne kommandotasten, og trykk deretter på ←.



Bare skrive ut sidene du trenger

Du kan hente og bare skrive ut sidene du trenger. Klikk på **Skriv ut** i **Fil**-menyen, og spesifiser deretter sidene du vil skrive ut i **Sider** i **Sider som skal skrives ut**.

- For å angi en serie med sider, skriver du en bindestrek mellom startsidene og sluttsiden.
For eksempel: 20-25
- For å spesifisere sider som ikke er i en serie, skiller du sidene med kommaer.
For eksempel: 5, 10, 15



Merker og symboler

**Forsiktig:**

Instruksjoner som må følges nøye for å unngå personskade.

**Forsiktighetsregel:**

Instruksjoner som må overholdes for å unngå skade på utstyret.

Merknad:

Gir supplerende og referanseinformasjon.

Relatert informasjon

➔ Lenker til relaterte avsnitt.

Beskrivelser brukt i denne brukerhåndboken

- Skjermbildene av skriverdriveren og Epson Scan 2 (skannerdriver) stammer fra Windows 10 eller macOS High Sierra. Innholdet som vises på skjermene, varierer avhengig av modellen og situasjonen.
- Illustrasjonene som brukes i denne brukerhåndboken er kun eksempler. Selv om det kan være mindre forskjeller på modellen, er operasjonsmetoden den samme.
- Noen av menyelementene på LCD-skjermen kan variere avhengig av modell og innstillinger.

Operativsystemreferanser

Windows

I denne håndboken referer vilkår som «Windows 10», «Windows 8.1», «Windows 8», «Windows 7», «Windows Vista», «Windows XP», «Windows Server 2016», «Windows Server 2012 R2», «Windows Server 2012», «Windows Server 2008 R2», «Windows Server 2008», «Windows Server 2003 R2» og «Windows Server 2003» til følgende operativsystemer. I tillegg brukes «Windows» for å referere til alle versjoner.

- Microsoft® Windows® 10 operativsystem
- Microsoft® Windows® 8.1 operativsystem
- Microsoft® Windows® 8 operativsystem
- Microsoft® Windows® 7 operativsystem
- Microsoft® Windows Vista® operativsystem
- Microsoft® Windows® XP operativsystem
- Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition operativsystem
- Microsoft® Windows Server® 2016 operativsystem
- Microsoft® Windows Server® 2012 R2 operativsystem
- Microsoft® Windows Server® 2012 operativsystem

Om denne brukerhåndboken

- Microsoft® Windows Server® 2008 R2 operativsystem
- Microsoft® Windows Server® 2008 operativsystem
- Microsoft® Windows Server® 2003 R2 operativsystem
- Microsoft® Windows Server® 2003 operativsystem

Mac OS

I denne håndboken brukes «Mac OS» til å henvise til macOS High Sierra, macOS Sierra, OS X El Capitan, OS X Yosemite, OS X Mavericks, OS X Mountain Lion, Mac OS X v10.7.x og Mac OS X v10.6.8.

Viktige instruksjoner

Sikkerhetsinstruksjoner

Les og følg disse instruksjonene for å sikre sikker bruk av skriveren. Sørg for at denne brukerhåndboken oppbevares for senere bruk. Pass også på at alle advarsler og instruksjoner markert på skriveren, følges.

- Noen av symbolene som brukes på skriveren er for å sikre sikker og riktig bruk av skriveren. Se følgende nettsted for å finne ut betydningen av symbolene.
<http://support.epson.net/symbols>
- Du må bare bruke strømledningen som følger med skriveren. Denne ledningen skal ikke brukes med annet utstyr. Bruk av andre strømledninger til denne skriveren, eller bruk av den medfølgende ledningen til annet utstyr, kan føre til brann eller elektrisk støt.
- Kontroller at strømledningen oppfyller lokale sikkerhetskrav.
- Forsøk aldri å demontere, modifisere eller reparere strømledningen, kontakten, skriverenheten, skannerenheten eller tilbehør på egenhånd, med mindre det spesifikt er angitt i håndboken for skriveren.
- Under følgende forhold må du koble fra skriveren og få utført service hos kvalifisert personell:
Strømkabelen eller kontakten er skadet, det har kommet væske inn i skriveren, skriveren har falt i gulvet eller kabinettet er skadet på annen måte, skriveren fungerer ikke normalt eller viser en betydelig endring i ytelse. Ikke juster kontrollmekanismer med mindre dette framgår av driftsinstruksjonene.
- Plasser skriveren nær et strømuttak der pluggen lett kan kobles fra.
- Ikke plasser eller lagre skriveren utendørs, nært smuss eller støv, vann, varmekilder, eller på steder som er utsatt for støt, vibrasjoner, høy temperatur eller fuktighet.
- Pass på at det ikke søles væske på skriveren, og at du ikke håndterer den med våte hender.
- Hold denne skriveren på minst 22 cm avstand fra pacemakere. Radiobølger fra denne skriveren kan ha uheldig innvirkning på driften av pacemakere.
- Kontakt forhandler dersom LCD-skjermen blir skadet. Dersom du får flytende krystalløsning på hendene, må du vaske dem grundig med såpe og vann. Dersom du får flytende krystalløsning i øynene, må du skylle dem med vann umiddelbart. Hvis du fremdeles har ubehag eller synsforstyrrelser etter grundig skylling, må du oppsøke lege umiddelbart.

Sikkerhetsanvisninger for blekk

- Vær forsiktig med hvordan du håndterer brukte blekkpatroner. Det kan være blekk rundt blekkforsyningsporten.
 - Hvis du får blekk på huden, må du vaske grundig med såpe og vann.
 - Hvis du får blekk i øynene, må du øyeblikkelig skylle med vann. Hvis du fremdeles har ubehag eller synsforstyrrelser etter grundig skylling, må du oppsøke lege umiddelbart.
 - Hvis du får blekk i munnen, må du oppsøke lege umiddelbart.
- Ikke demonter blekkpatronen og vedlikeholdsboxen, da dette kan føre til at du får blekk i øynene eller på huden.
- Du må ikke riste blekkpatronene for hardt, og ikke slippe dem i bakken. Pass også på at du ikke klemmer dem, eller river av etikettene. Dette kan føre til blekklekkasje.

Viktige instruksjoner

- Oppbevar blekkpatroner og vedlikeholdsbokser utilgjengelig for barn.



Tips og advarsler som gjelder skriveren

Disse instruksjonene må leses og følges for å unngå skade på skriveren og på eiendeler. Husk å ta vare på denne håndboken i tilfelle du trenger den senere.

Råd og advarsler for konfigurasjon/bruk av skriveren

- Ikke blokker eller dekk til luftehullene og åpningene på skriveren.
- Bruk bare den typen strømforsyning som er angitt på etiketten på skriveren.
- Unngå å bruke uttak på samme krets som kopimaskiner eller luftesystemer som slås av og på regelmessig.
- Unngå strømuttak som styres med veggbrytere eller tidsinnstillingsenheter.
- Hold hele datamaskinsystemet borte fra potensielle kilder for elektromagnetiske forstyrrelser, for eksempel høyttalere eller baseenheter for trådløse telefoner.
- Strømledningene må plasseres slik at de ikke kan utsettes for slitasje, kutt, rifter, krymping eller kinking. Ikke plasser noe oppå strømledningene, og ikke legg strømledningene slik at de kan bli tråkket på eller overkjørt. Vær spesielt oppmerksom på at strømledningene er helt strukket ut ved endene og der hvor de går inn i og ut av en transformator.
- Hvis du bruker en skjoteledning med skriveren, må du kontrollere at den totale mengden merkestrøm (ampere) for enhetene som er koblet til skjoteledningen, ikke overskrider tillatt merkestrøm for ledningen. Kontroller også at den totale merkestrømmen (ampere) for alle enhetene som er koblet til strømuttaket, ikke overskrider tillatt merkestrøm for strømuttaket.
- Hvis du skal bruke skriveren i Tyskland, må bygningsinstallasjonen være beskyttet med en overbelastningsbryter på 10 eller 16 ampere for å gi tilstrekkelig kortslutningsvern og overstrømsvern.
- Når du kobler skriveren til en datamaskin eller annet utstyr med en kabel, må du kontrollere at kontaktene står riktig vei. Det er bare én riktig måte å koble til kontaktene på. Hvis en kontakt blir tilkoblet feil vei, kan begge enhetene som kobles sammen med kabelen, bli skadet.
- Plasser skriveren på en flat, stabil overflate, som er større enn bunnen på skriveren i alle retninger. Skriveren vil ikke virke ordentlig hvis det står på skrå.
- Når du lagrer eller transporterer skriveren, må du ikke holde den på skrå, plassere den vertikalt eller snu den opp ned, ettersom den kan lekke blekk.
- Sørg for at det er plass over skriveren for å løfte dokumentdekslet helt opp.
- La det være nok plass foran skriveren slik at papiret kan komme helt ut.
- Unngå steder som er utsatt for hurtige endringer i temperatur og fuktighet. Hold også skriveren unna direkte sollys, sterkt lys og varmekilder.
- Ikke før inn gjenstander i sporene i skriveren.
- Ikke plasser hånden inn i skriveren under utskrift.
- Ikke berør den hvite, flate kabelen inni skriveren.
- Ikke bruk aerosol-produkter som inneholder brennbare gasser, inne i eller rundt denne skriveren. Dette kan føre til brann.
- Ikke fjern skriverhodet for hånd, du kan skade skriveren.
- Vær forsiktig så du ikke setter fast fingrene når du lukker skannerenheten.

Viktige instruksjoner

- Ikke trykk for hardt på skannerglassplaten når du plasserer originaldokumentene.
- Slå alltid av skriveren med -knappen. Ikke trekk ut kontakten til skriveren eller slå av strømmen til kontakten før -lyset slutter å blinke.
- Du må kontrollere at skriverhodet står i startposisjon (helt til høyre) og at blekkpatronene er på plass, før du flytter skriveren.
- Dersom du ikke skal bruke skriveren over en lengre periode, må du trekke ut strømledningen fra stikkontakten.

Tips og advarsler for bruk av skriveren med en trådløs tilkobling

- Radiobølger fra skriveren kan forstyrre funksjonen til elektronisk utstyr til medisinsk bruk slik at utstyret ikke fungerer som det skal. Når skriveren brukes innen helsevesenet eller i nærheten av medisinsk utstyr, skal retningslinjer fra godkjent personell for helsevesenet følges. Dette gjelder også samtlige angitte advarsler og retningslinjer på det medisinske utstyret.
- Radiobølger fra skriveren kan forstyrre funksjonen til automatiserte enheter, slik som automatiske dører eller brannalarmer, og kan forårsake ulykker på grunn av funksjonsfeil. Når skriveren brukes i nærheten av automatiserte enheter, skal samtlige angitte advarsler og retningslinjer på enhetene følges.

Tips og advarsler for bruk av minnekort

- Ikke ta ut minnekortet eller slå av skriveren mens minnekortlampen blinker.
- Metodene for bruk av minnekort varierer avhengig av korttypen. Se i håndboken som fulgte med minnekortet, for å få mer informasjon.
- Bruk kun minnekort som er kompatible med skriveren.

Tips og advarsler for bruk av LCD-skjermen

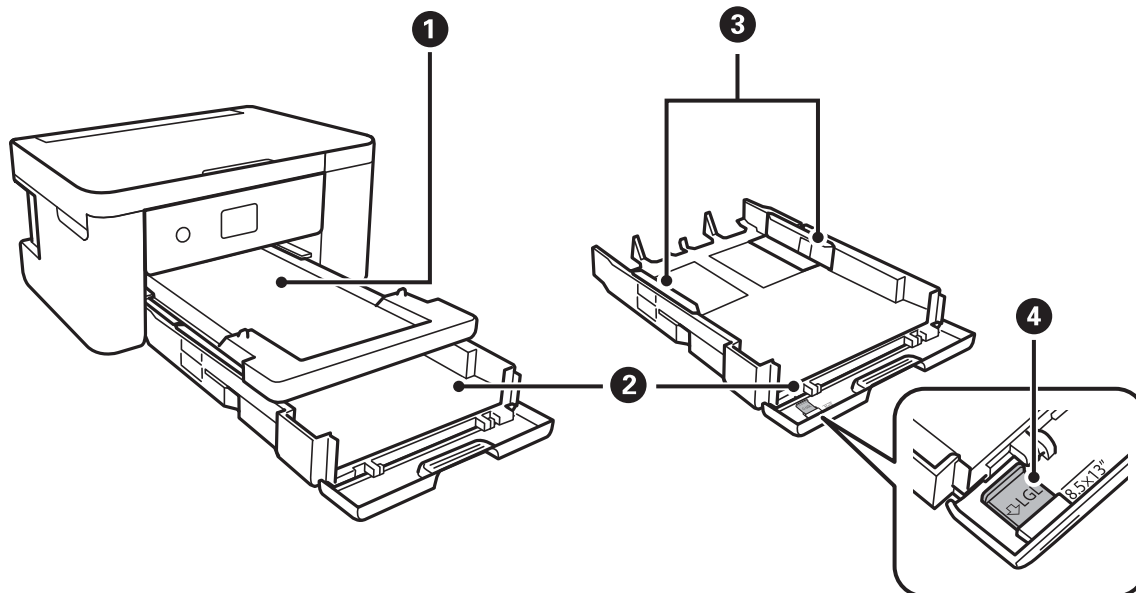
- LCD-skjermen kan ha noen få små lyse eller mørke prikker, og på grunn av funksjonene kan den ha ujevn lysstyrke. Dette er normalt, og betyr ikke at skjermen er skadet.
- Bruk kun en tørr, myk klut ved rengjøring. Ikke bruk væske eller kjemiske rensedmidler.
- Det utvendige dekselet på LCD-skjermen kan knuse hvis det mottar et tungt slag. Kontakt forhandleren din hvis skjermens overflate får hakk eller sprekker, og ikke rør eller forsøk å fjerne de knuste bitene.

Beskyttelse av personlige opplysninger

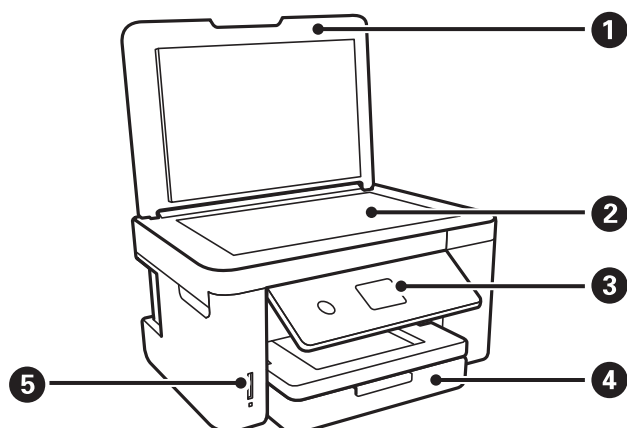
Hvis du gir skriveren til noen andre eller kaster den, slett all personlig informasjon lagret i skriverens minne ved å velge **Innst.** > **Gjenopprett standardinnst.** > **Alle innstillinger** på kontrollpanelet.

Grunnleggende om skriveren

Delenavn og funksjoner



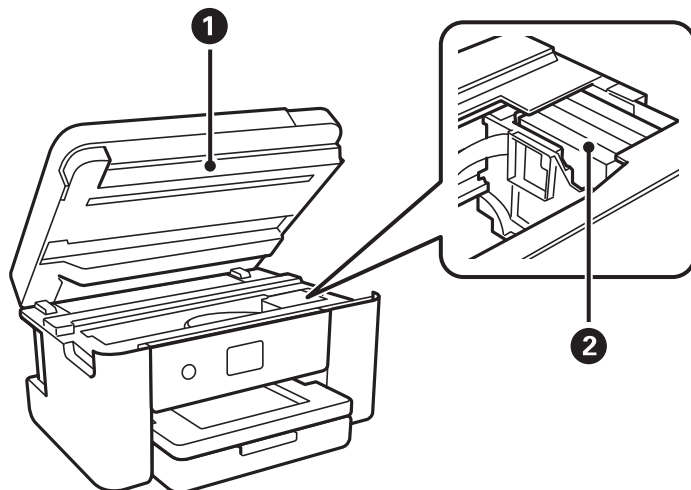
❶	Utskriftsskuff	Holder papiret som kommer ut.
❷	Papirkassett	Legger inn papir.
❸	Kantskinner	Mater papiret rett inn i skriveren. Trekk inn til kantene på papiret.
❹	Skinne for Legal-papir	Dra ut for å legge i papir i Legal-størrelse.



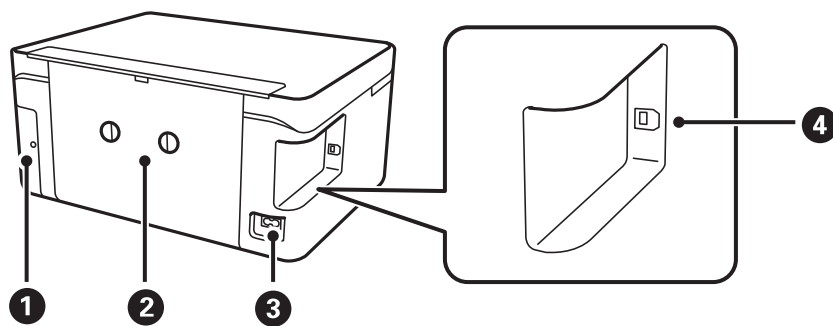
❶	Dokumentdeksel	Blokkerer eksternt lys under skanning.
❷	Skannerglassplaten	Plasser originalene.
❸	Kontrollpanel	Viser skriverens status og lar deg endre utskriftsinnstillinger.

Grunnleggende om skriveren

4	Frontdeksel	Åpne for å legge papir i papirkassetten.
5	Minnekortspor	Sett inn et minnekort.



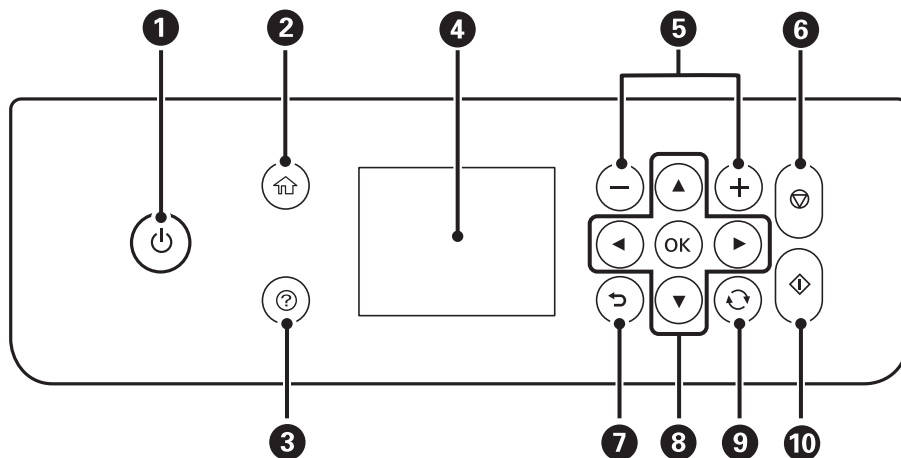
1	Skannerenhet	Skanner plasserte originaler. Åpne ved bytte av blekkpatroner eller fjerning av papir som har satt seg fast i skriveren. Enheden skal være lukket til vanlig.
2	Blekkpatronholder	Installer blekkpatronene. Blekk støtes ut under dysene på skriverhodet.



1	Deksel på vedlikeholdsboksen	Fjern denne når du skifter ut vedlikeholdsboksen. Vedlikeholdsboksen er en beholder som samler inn veldig små mengder ekstra blekk i løpet av rengjøring og utskrift.
2	Baksidedeksel	Fjern ved fjerning av papir som har satt seg fast.
3	AC-inngang	Kobler til strøm-kabelen.
4	USB-port	Kobler til en USB-kabel for å tilkoble med datamaskin.

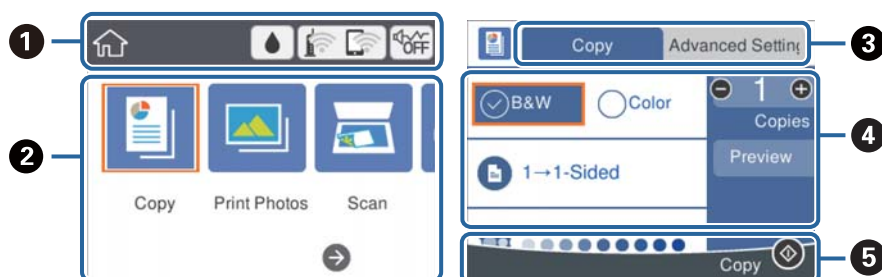
Grunnleggende om skriveren

Kontrollpanel



1	Slår skriveren på eller av. Koble fra strømkabelen når du har kontrollert at strømliset er av.
2	Viser hjem-skjermen.
3	Viser løsninger når du er i trøbbel.
4	Viser menyer og meldinger. Bruk knapper på kontrollpanelet for å velge en meny eller angi innstillinger.
5	Velger antall sider som skal skrives ut.
6	Stopper pågående handling.
7	Tar deg tilbake til forrige skjerm.
8	Bruk knappene ▲, ▼, ◀, ▶ for å flytte fokus til målet, og trykk deretter OK for å åpne den valgte menyen eller for å angi innstillinger.
9	Gjelder for en rekke funksjoner, avhengig av situasjonen.
10	Starter en handling, slik som utskrift eller kopiering.

Grunnleggende konfigurasjon av skjerm













Grunnleggende om skriveren

①	Viser elementer som har blitt installert for skriveren som ikoner. Velg ikonet for å sjekke gjeldende innstillinger eller åpne de ulike innstillingsmenyene. Denne handlingslinjen vises bare på startskjermen.
②	Vis hver modus.
③	Veksle mellom faner.
④	Indikerer innstillingselementene. Velg hvert element for å endre innstillingene. Elementene kan variere mellom modi. Inaktive elementer er ikke tilgjengelig. Velg elementet for å sjekke hvorfor det er utilgjengelig.
⑤	Tilgjengelige knapper vises.

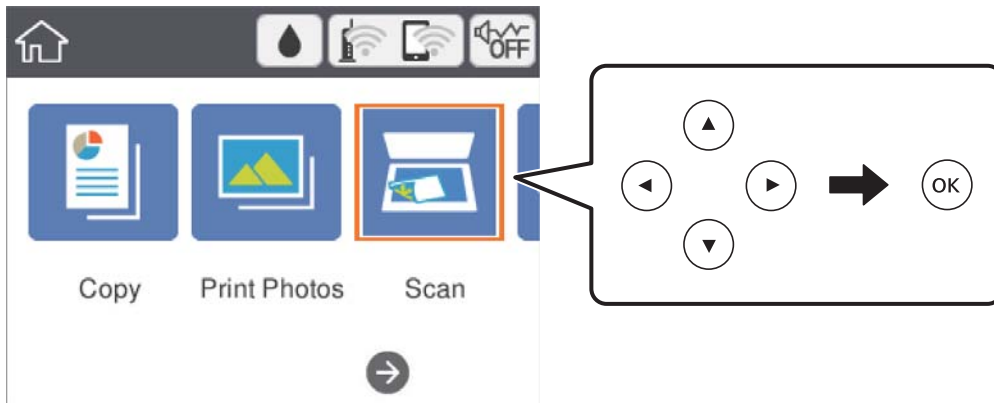
Ikoner vist på LCD-skjermen

Følgende ikoner vises på LCD-skjermen, avhengig av skriverens status.

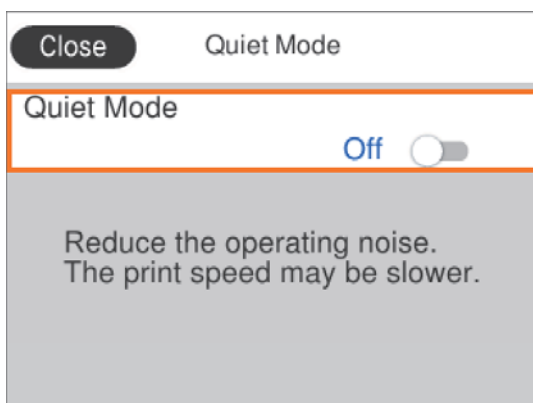
	Viser skjermbildet Forsyningsstatus . Du kan sjekke omtrentlige blekknivåer og omtrentlig levetid for vedlikeholdsboksen.
	Indikerer status for nettverkstilkobling. Velg ikonet for å kontrollere og endre gjeldende innstillinger. Dette er snarveien for følgende meny. Innst. > Nettverksinnstillinger > Wi-Fi-oppsett
	Skriveren er ikke tilkoblet et trådløst (Wi-Fi)nettverk.
	Skriveren søker etter SSID, IP-adresse med fjernet angivelse eller har problemer med et trådløst (Wi-Fi)-nettverk.
	Indikerer at skriveren er koblet til et trådløst nettverk (Wi-Fi). Antall streker indikerer signalstyrken på tilkoblingen. Jo flere streker det er, jo sterkere tilkobling.
	Skriveren er ikke koblet til et trådløst (Wi-Fi) nettverk i Wi-Fi Direct-modus (Enkelt tilgangspunkt).
	Skriveren er koblet til et trådløst (Wi-Fi) nettverk i Wi-Fi Direct-modus (Enkelt tilgangspunkt).
	Indikerer hvorvidt Stillemodus er stilt inn for skriveren. Når funksjonen er aktivert, reduseres støyen fra skriveren under drift, men utskriftshastigheten kan påvirkes. Imidlertid kan støyen kanskje ikke reduseres avhengig av valgt papirtype og utskriftskvalitet.
	Indikerer at det finnes ytterligere informasjon. Velg ikonet for å vise meldingen.
	Indikerer et problem med elementene. Velg ikonet for å sjekke hvordan du løser problemet.

Grunnleggende handlinger

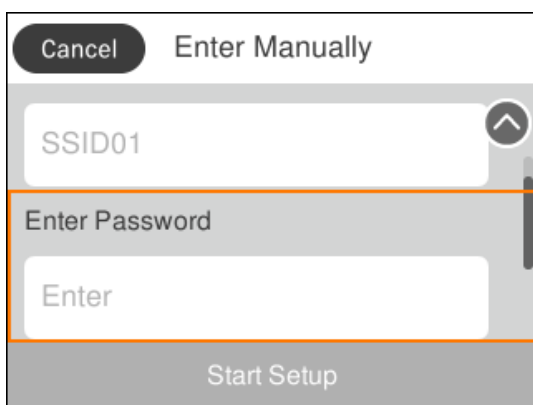
Flytt fokus med knappene ▲, ▼, ◀, ▶ for å velge elementene, og trykk deretter på OK-knappen for å bekrefte valget eller kjøre den valgte funksjonen.



Flytt fokus til innstillingselementet med knappene ▲, ▼, ◀, ▶, og trykk deretter på OK-knappen for å slå elementet på eller av.



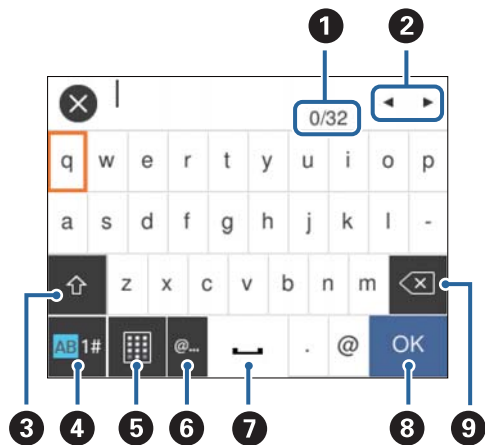
For å skrive inn verdien, navnet, adressen og så videre, flytter du fokus til inndatafeltet med knappene ▲, ▼, ◀, ▶, og deretter trykker du på OK-knappen for å vise tastaturet på skjermen.



Skrive inn tegn



Tastatur på skjermen

Du kan skrive inn tegn og symboler ved å bruke skjermtastaturet når du endrer nettverksinnstillinger, osv.



Merknad:

Tilgjengelige ikoner varierer i forhold til innstillingselementet.

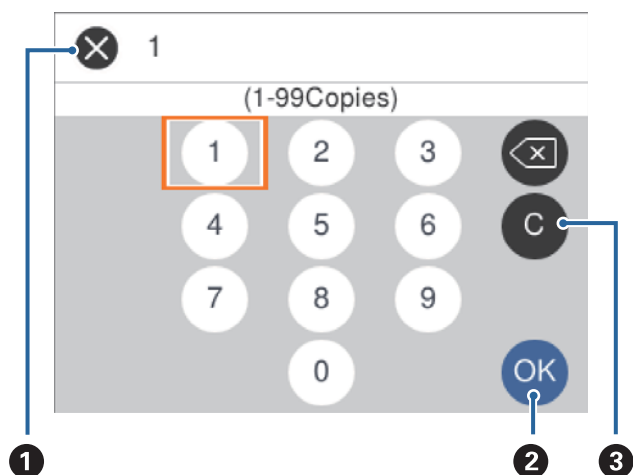
1	Viser antall tegn.
2	Flytter markøren til inntastingssted.
3	Bytter mellom små og store bokstaver eller numre og symboler. Du kan også veksle mellom dem med  -knappen.
4	Bytter tegntype. Du kan skrive inn alfanumeriske tegn og symboler. Du kan også veksle mellom dem med  -knappen.
5	Endrer tastaturopsett.
6	Legger inn ofte brukte e-postadresser eller nettadresser for domenet ved å velge elementet.
7	Legger inn et mellomrom.
8	Legger inn et tegn.
9	Sletter et tegn til venstre.

Talltastatur på skjermen

Du kan angi tall med talltastaturet på skjermen når du skriver inn antall kopier, osv.

Grunnleggende om skriveren


Talltastaturet på skjermen gjør det enklere å skrive inn store tall. Bruk +/--knappene når du skriver inn mindre tall.

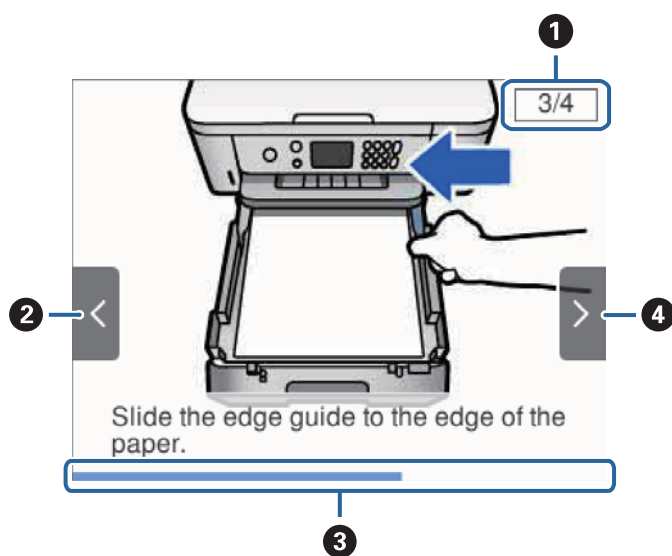


❶	Avbryter innskrivingen og lukker talltastaturet på skjermen.
❷	Bekrefter de innskrevne numrene og lukker talltastaturet på skjermen.
❸	Fjerner det innskrevne nummeret.

Se animasjoner

Du kan se animasjoner av brukerinstruksjoner slik som innlegging av papir eller fjerning av fastkjørt papir på LCD-skjermen.

- Trykk på -knappen: Viser hjelpeskjermen. Velg **Hvordan**, og velg deretter elementene du ønsker å se.
- Velg **Hvordan** på høyre side av betjeningskjermen: Viser den forholdssensitive animasjonen.



❶	Viser totalt antall trinn og gjeldende trinn. I eksemplet ovenfor, viser det trinn 3 fra 4 trinnene.
---	---

Grunnleggende om skriveren

2	Trykk på ◀-knappen for å gå tilbake til forrige trinn.
3	Viser fremdriften din gjennom neste trinn. Animasjonen gjentar seg når fremdriftslinjen når slutten.
4	Trykk på ▶-knappen for å gå til neste trinn.

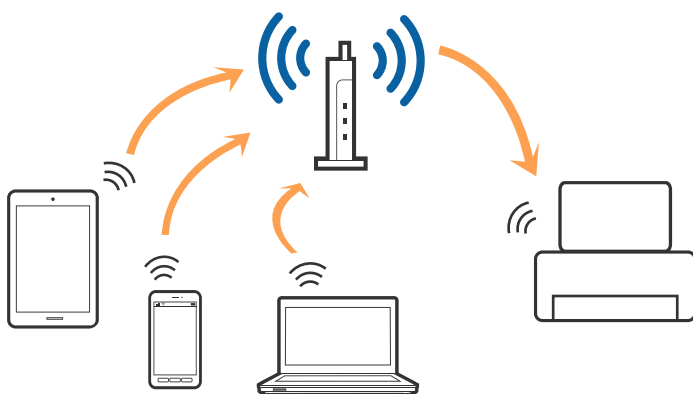
Nettverksinnstillinger

Typer nettverkstilkobling

Du kan bruke følgende tilkoblingsmetoder.

Wi-Fi-tilkobling

Koble skriveren og datamaskinen eller smartenheten til tilgangspunktet. Dette er den vanlige tilkoblingsmetoden for hjemme- eller kontornettverk der datamaskiner er koblet til Wi-Fi gjennom tilgangspunktet.



Relatert informasjon

- ➔ [“Tilkobling til en datamaskin” på side 22](#)
- ➔ [“Koble til en smartenhet” på side 23](#)
- ➔ [“Foreta Wi-Fi-innstillinger fra skriveren” på side 23](#)

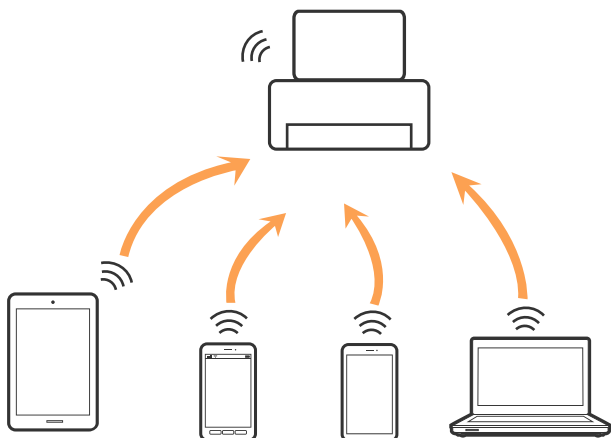
Wi-Fi Direct (Enkelt tilgangspunkt)-tilkobling

Bruk denne tilkoblingsmetoden når du ikke bruker Wi-Fi hjemme eller på kontoret, eller når du ønsker å koble skriveren direkte til datamaskinen eller smartenheten. I denne modusen fungerer skriveren som tilgangspunkt, og du kan koble inntil fire enheter til skriveren uten å måtte bruke et standard tilgangspunkt. Enheter som er direkte koblet til skriveren, kan imidlertid ikke kommunisere med hverandre gjennom skriveren.

Nettverksinnstillinger

Merknad:

Wi-Fi Direct (Enkelt tilgangspunkt)-tilkobling er en tilkoblingsmetode som er designet til å erstatte Ad Hoc-modus.



Skriveren kan kobles til med Wi-Fi og Wi-Fi Direct (Enkelt tilgangspunkt)-tilkoblingen samtidig. Men hvis du starter en nettverkstilkobling i Wi-Fi Direct (Enkelt tilgangspunkt)-tilkobling når skriveren er koblet til med Wi-Fi, blir Wi-Fi midlertidig frakoblet.

Relatert informasjon

➔ “Velge tilkoblingsinnstillinger for Wi-Fi Direct (Enkelt tilgangspunkt)” på side 28

Tilkobling til en datamaskin

Vi anbefaler bruk av installasjonsprogrammet for å koble skriveren til en datamaskin. Du kan kjøre installasjonsprogrammet på én av metodene nedenfor.

 Konfigurere fra nettstedet

Gå til følgende nettside og tast inn produktnavnet. Gå til **Oppsett**, og start konfigurasjonen.

<http://epson.sn>

 Konfigurere ved bruk av programvareplanten (kun for modeller som kommer med programvareplate samt brukere som har datamaskin med platestasjon).

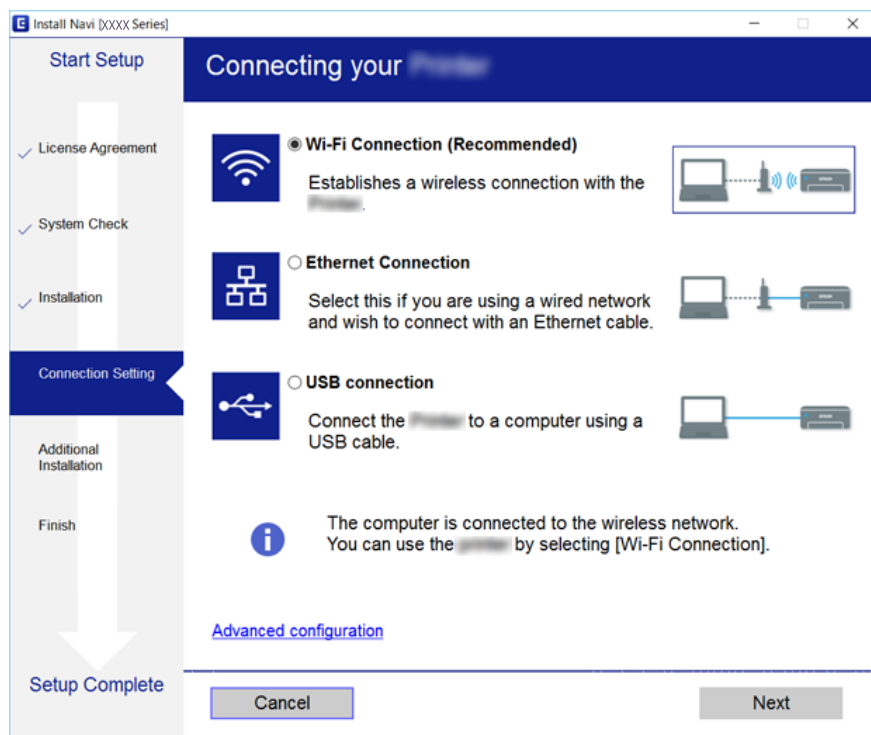
Sett inn programvareplaten i datamaskinen, og følg deretter instruksjonene på skjermen.

Velge tilkoblingsmetode

Følg anvisningene på skjermen frem til følgende skjerm vises, hvorpå du velger tilkoblingsmetode for skriveren og datamaskinen.

Nettverksinnstillinger

Velg tilkoblingstype og klikk så **Neste**.



Følg instruksjonene på skjermen.

Koble til en smartenhet

Du kan bruke skriveren fra en smartenhet når du kobler skriveren til samme Wi-Fi-nettverk (SSID) som smartenheten. Konfigurer fra følgende nettsted for å bruke skriveren fra en smartenhet. Åpne nettstedet fra smartenheten som du ønsker å koble til skriveren.

<http://epson.sn> > Oppsett

Merknad:

Dersom du vil koble en datamaskin og en smartenhet til skriveren, anbefaler vi at du kobler til datamaskinen først.

Foreta Wi-Fi-innstillinger fra skriveren

Du kan foreta nettverksinnstillinger fra skriverens kontrollpanel, på flere ulike måter. Velg en tilkoblingsmetode som passer med miljøet og forholdene du bruker enheten i.

Dersom du kjenner til informasjonen for tilgangspunktet, slik som SSID og passord, kan du foreta innstillinger manuelt.

Hvis tilgangspunktet støtter WPS, kan du foreta innstillinger ved å bruke en trykk-knapp-konfigurasjon.

Etter å ha koblet skriveren til nettverket, kobler du til skriveren fra enheten du ønsker å bruke (datamaskin, smart enhet, nettbrett, osv.)

Angi avanserte nettverksinnstillinger for å bruke en statisk IP-adresse.

Nettverksinnstillinger

Relatert informasjon

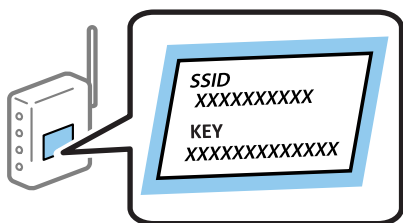
- ➔ “Angi Wi-Fi-innstillinger manuelt” på side 24
- ➔ “Utføre Wi-Fi-innstillinger med konfigurasjon med trykknapp (WPS)” på side 25
- ➔ “Utføre Wi-Fi-innstillinger med konfigurasjon med PIN-kode (WPS)” på side 27
- ➔ “Velge tilkoblingsinnstillinger for Wi-Fi Direct (Enkelt tilgangspunkt)” på side 28
- ➔ “Velge avanserte nettverksinnstillinger” på side 29

Angi Wi-Fi-innstillinger manuelt

Du kan sette opp manuelt informasjonen du trenger for å koble til et tilgangspunkt fra skriverens kontrollpanel. Vil du sette opp manuelt, trenger du SSID-en og passordet for et tilgangspunkt.

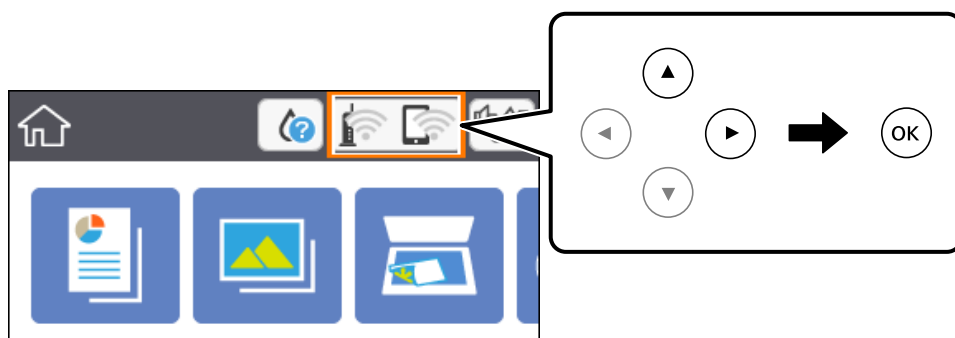
Merknad:

Hvis du bruker et tilgangspunkt med standard innstillinger, står SSID-en og passordet skrevet på etiketten. Hvis du ikke vet SSID-en og passordet, kontakter du personen som satte opp tilgangspunktet, eller du kan se i dokumentasjonen som fulgte med tilgangspunktet.



1. Velg  på startsidens.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.





2. Velg **Wi-Fi (anbefalt)**.
3. Trykk OK-knappen.
Tilkoblingsdetaljene vises hvis nettverkstilkoblingen allerede er satt opp. Velg **Endre innstillinger** for å endre innstillingene.
4. Velg **Konfigurasjonveiledning for Wi-Fi**.

Nettverksinnstillinger

5. Velg SSID-en for tilgangspunktet.

Merknad:

- Hvis SSID-en du ønsker å koble til, ikke vises i skriverens kontrollpanel, må du trykke på -knappen for å oppdatere listen. Hvis den fremdeles ikke vises, må du trykke på -knappen og deretter skrive inn SSID-en direkte.
- Hvis du ikke vet SSID-en, kan du se om den står skrevet på etiketten til tilgangspunktet. Hvis du bruker tilgangspunktet med standard innstillinger, bruker du SSID-en som står på etiketten.

6. Trykk på OK-knappen, og angi deretter passordet.

Merknad:

- Det er forskjell på store og små bokstaver i passordet.
- Hvis du ikke vet passordet, kan du se om det står skrevet på etiketten til tilgangspunktet. Hvis du bruker tilgangspunktet med standard innstillinger, bruker du passordet som står på etiketten. Passordet kan også kalles «nøkkel», «passfrase», og lignende.
- Hvis du ikke vet passordet for tilgangspunktet, ser du i dokumentasjonen som fulgte med tilgangspunktet, eller du kan kontakte personen som satte det opp.

7. Velg **OK** når du er ferdig.

8. Sjekk innstillingene, og velg deretter **Start oppsett**.

9. Velg **Avvis** for å fullføre.

Merknad:

Hvis tilkoblingen mislykkes, laster du inn et vanlig papirark i A4-størrelse, og velger deretter **Skriv ut kontrollrapport** for å skrive ut en tilkoblingsrapport for nettverket.

10. Trykk på -knappen.

Relatert informasjon

- ➔ [“Grunnleggende handlinger” på side 17](#)
- ➔ [“Skrive inn tegn” på side 18](#)
- ➔ [“Kontrollere statusen for nettverkstilkoblingen” på side 30](#)
- ➔ [“Når du ikke kan angi nettverksinnstillinger” på side 167](#)

Utføre Wi-Fi-innstillinger med konfigurasjon med trykknapp (WPS)

Du kan sette opp et Wi-Fi nettverk automatisk ved å trykke en knapp på tilgangspunktet. Hvis betingelsene nedenfor er oppfylt, kan du sette opp nettverket på denne måten.

- Tilgangspunktet er kompatibelt med WPS (Wi-Fi Protected Setup).
- Gjeldende Wi-Fi-tilkobling ble opprettet ved å trykke en knapp på tilgangspunktet.

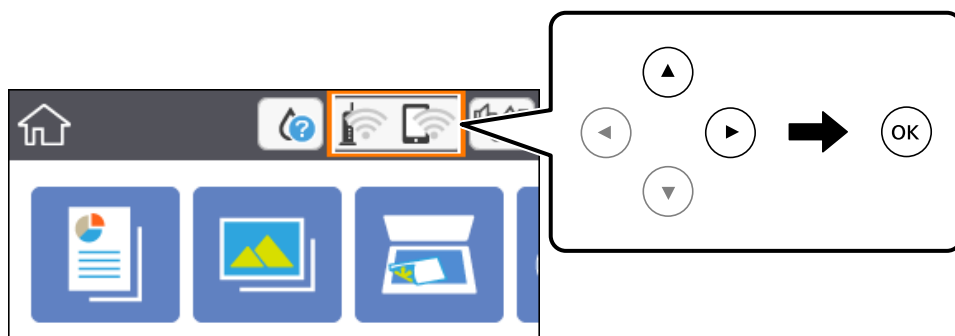
Merknad:

Hvis du ikke finner knappen eller du setter opp via programvaren, kan du se i dokumentasjonen som fulgte med tilgangspunktet.

Nettverksinnstillinger

1. Trykk på  på startsidene.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.



2. Velg **Wi-Fi (anbefalt)**.

3. Trykk OK-knappen.

Tilkoblingsdetaljene vises hvis nettverkstilkoblingen allerede er satt opp. Velg **Endre innstillinger** for å endre innstillingene.

4. Velg **Trykknapp-oppsett (WPS)**.

5. Hold nede [WPS]-knappen på tilgangspunktet til sikkerhetslampen blinker.



Hvis du ikke vet hvor [WPS]-knappen er, eller det ikke er knapper på tilgangspunktet, kan du se i dokumentasjonen som fulgte med tilgangspunktet for nærmere informasjon.

6. Trykk på OK-knappen på skriveren.

7. Lukk skjermen.

Skjermen lukkes automatisk etter en viss tid.

Merknad:

Hvis tilkoblingen mislykkes, starter du tilgangspunktet på nytt, flytter det nærmere skriveren, og prøver igjen. Hvis det fremdeles ikke går, skriver du ut en tilkoblingsrapport for nettverk og prøver løsningen.

8. Trykk på -knappen.

Relatert informasjon

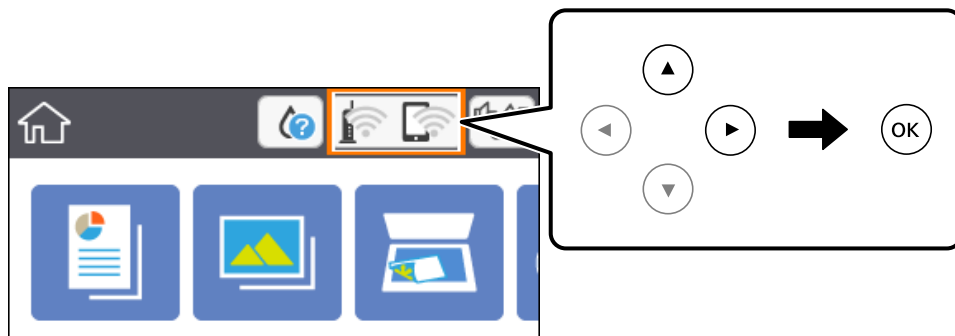
- ➔ “Grunnleggende handlinger” på side 17
- ➔ “Kontrollere statusen for nettverkstilkoblingen” på side 30
- ➔ “Når du ikke kan angi nettverksinnstillinger” på side 167


Utføre Wi-Fi-innstillinger med konfigurasjon med PIN-kode (WPS)

Du kan automatisk koble til et tilgangspunkt ved hjelp av en PIN-kode. Du kan bruke denne oppsettmetoden hvis tilgangspunktet er kompatibelt med WPS (Wi-Fi Protected Setup). Bruk en datamaskin til å skrive inn PIN-koden i tilgangspunktet.

1. Trykk på  på startsidene.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.



2. Velg **Wi-Fi (anbefalt)**.
3. Trykk OK-knappen.
Tilkoblingsdetaljene vises hvis nettverkstilkoblingen allerede er satt opp. Velg **Endre innstillinger** for å endre innstillingene.
4. Velg **Annet > Oppsett av PIN (WPS)**.
5. Bruk datamaskinen til å skrive inn PIN-koden (et åttesifret nummer) som vises på skriverens kontrollpanel, i tilgangspunktet innen to minutter.
Merknad:
Se i dokumentasjonen som følger med tilgangspunktet hvis du vil vite mer om hvordan du skriver inn en PIN-kode.
6. Trykk på OK-knappen på skriveren.
7. Lukk skjermen.
Skjermen lukkes automatisk etter en viss tid.
Merknad:
Hvis tilkoblingen mislykkes, starter du tilgangspunktet på nytt, flytter det nærmere skriveren, og prøver igjen. Hvis det fremdeles ikke går, skriver du ut en tilkoblingsrapport og prøver løsningen.
8. Trykk på -knappen.

Relatert informasjon

- ➔ “Grunnleggende handlinger” på side 17
- ➔ “Kontrollere statusen for nettverkstilkoblingen” på side 30
- ➔ “Når du ikke kan angi nettverksinnstillinger” på side 167

Velge tilkoblingsinnstillinger for Wi-Fi Direct (Enkelt tilgangspunkt)

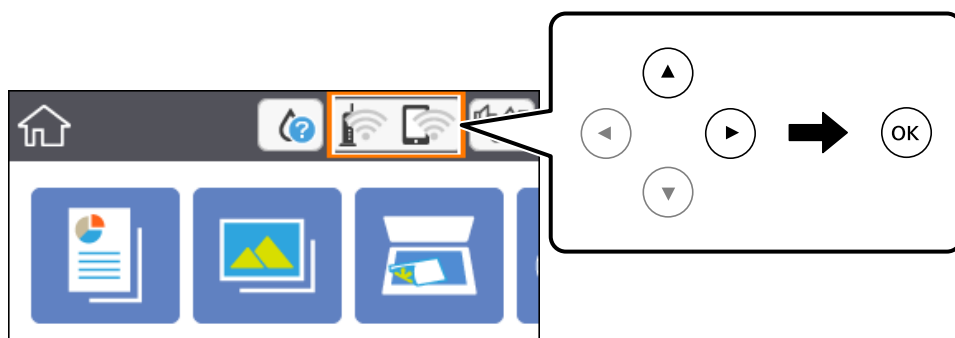
Med denne metoden kan du koble skriveren direkte til enheter uten et tilgangspunkt. Skriveren fungerer som tilgangspunkt.

**Forsiktighetsregel:**

Når kobler til fra en datamaskin eller smartenhet til skriveren med Wi-Fi Direct (Enkelt tilgangspunkt)-tilkobling, blir skriveren koblet til samme Wi-Fi-nettverk (SSID) som datamaskinen eller smartenheten og kommunikasjon etableres mellom dem. Siden datamaskinen eller smartenheten blir koblet automatisk til det andre Wi-Fi-nettverket den kan kobles til hvis skriveren er slått av, blir den ikke koblet til det tidligere Wi-Fi-nettverket igjen hvis skriveren blir slått på. Koble til skriverens SSID for Wi-Fi Direct (Enkelt tilgangspunkt)-tilkobling fra datamaskinen eller smartenheten igjen. Hvis du ikke vil koble til hver gang du slår skriveren på eller av, anbefaler vi å bruke et Wi-Fi-nettverk ved å koble skriveren til et tilgangspunkt.

1. Trykk på  på startsidens.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.



2. Velg **Wi-Fi Direct**.

3. Trykk OK-knappen.

Hvis du har angitt innstillinger for Wi-Fi Direct (Enkel AP), vises detaljert tilkoblingsinformasjon. Gå til trinn 5.

4. Trykk OK-knappen for å starte konfigurasjonen.


5. Kontroller SSID-en og passordet som vises på skriverens kontrollpanel.

Velg SSID som vises på skriverens kontrollpanel på datamaskinens skjermbilde for nettverkstilkobling eller smartenhetens Wi-Fi-skjerm for å koble til.

Nettverksinnstillinger

Merknad:

Du kan sjekke tilkoblingsmetode på nettsiden. For å gå til nettsiden skanner du QR-koden som vises på skriverens kontrollpanel ved å bruke smartenhet eller skrive inn URL-adressen (<http://epson.sn>) på datamaskinen, og gå så til **Oppsett**.

6. Skriv inn passordet som vises på skriverens kontrollpanel på datamaskinen eller smartenheten.
7. Når tilkoblingen er opprettet, velger du **Avvis** på skriverens kontrollpanel.
8. Trykk på -knappen.





Relatert informasjon

- ➔ “Grunnleggende handlinger” på side 17
- ➔ “Kontrollere statusen for nettverkstilkoblingen” på side 30
- ➔ “Når du ikke kan angi nettverksinnstillinger” på side 167

Velge avanserte nettverksinnstillinger

Du kan endre navnet på nettverksenheten, TCP/IP-konfigurasjon, proxy-server også videre. Kontroller nettverksmiljøet før du gjør endringer.

1. Velg **Innst.** på startsidene.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med , ,  eller -knappen, og trykk deretter på OK-knappen.
2. Velg **Nettverksinnstillinger > Avansert**.
3. Velg menyalternativet for innstillinger og velg eller spesifiser verdiene.
4. Velg **Start oppsett**.

Relatert informasjon

- ➔ “Grunnleggende handlinger” på side 17
- ➔ “Angi element for avanserte nettverksinnstillinger” på side 29

Angi element for avanserte nettverksinnstillinger

Velg menyalternativet for innstillinger og velg eller spesifiser verdiene.

- Enhetsnavn

Du kan skrive inn tegnene nedenfor.

 - Tegnbegrensninger; 2 til 15 (du må skrive inn minst 2 tegn)
 - Tehn som kan brukes: A til Z, a til z, 0 til 9, -.
 - Tegn du ikke kan bruke øverst: 0 til 9, -.
 - Tegn du ikke kan bruke nederst: -

Nettverksinnstillinger

TCP/IP

Auto

Velg denne når du bruker et tilgangspunkt hjemme eller du tillater at IP-adressen kan hentes automatisk av DHCP.

Manuell

Velg denne når du ikke vil at skriverens IP-adresse skal endres. Angi adressene for IP-adresse, Nettverksmaske, og Standard gateway, og foreta DNS-server-innstillinger i etter behov i henhold til nettverksmiljø.

Når du velger **Auto** som innstilling for anvisning av IP-adresse, kan du velge DNS-serverinnstillingene fra **Manuell** eller **Auto**. Hvis du ikke kan hente DNS-serveradressen automatisk, må du velge **Manuell**, og deretter skrive inn den primære DNS-serveren og den sekundære DNS-serveren direkte.

Proxyserver

Ikke bruk

Velg denne når du bruker skriveren i et hjemmenettverksmiljø.

Bruk

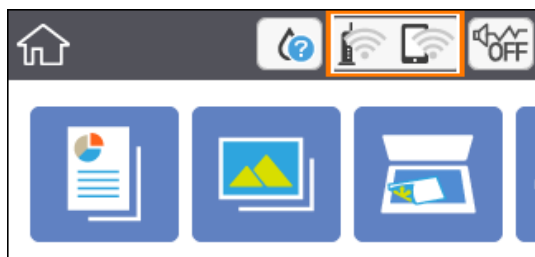
Velg denne når du bruker en proxy-server i nettverksmiljøet og du vil angi den for skriveren. Skriv inn proxy-serverens adresse og portnummer.

Kontrollere statusen for nettverkstilkoblingen

Du kan sjekke tilkoblingsstatus for nettverket på følgende vis.

Nettverksikon

Du kan kontrollere tilkoblingsstatus og styrken på radiobølgene ved hjelp av nettverksikonet på skriverens startside.



Relatert informasjon

➔ [“Ikoner vist på LCD-skjermen” på side 16](#)

Kontrollere detaljert nettverksinformasjon fra kontrollpanelet

Når skriveren er koblet til nettverket, kan du også vise annen nettverksrelatert informasjon ved å velge nettverksmenyene du vil kontrollere.

Nettverksinnstillinger

1. Velg **Innst.** på startsidene.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.

2. Velg **Nettverksinnstillinger > Nettverkstatus.**

3. For å kontrollere informasjonen, kan du velge menyene du vil kontrollere.

Wi-Fi-status

Viser nettverksinformasjon (enhetsnavn, tilkobling, signalstyrke, hent IP-adresse, også videre) for Wi-Fi-tilkobling.

Wi-Fi Direct-status

Viser hvorvidt Wi-Fi Direct (Enkel AP) er aktivert eller deaktivert for Wi-Fi Direct-tilkoblinger (Enkel AP).

statusark

Skriver ut et nettverksstatusark. Informasjonen for Wi-Fi, Wi-Fi Direct (Enkel AP), og lignende skrives ut på to eller flere sider.

Skrive ut en tilkoblingsrapport for nettverket

Du kan skrive ut en tilkoblingsrapport for nettverket for å sjekke status mellom skriveren og tilgangspunktet.

1. Legg i papir.

2. Velg **Innst.** på startsidene.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.

3. Velg **Nettverksinnstillinger > Kontroller nettverkstilkoblingen.**

Tilkoblingskontrollen begynner.

4. Velg **Skriv ut kontrollrapport.**

5. Følg instruksjonene på skriverens skjerm for å skrive ut tilkoblingsrapporten for nettverket.

Hvis det oppstår en feil, kontrollerer du tilkoblingsrapporten for nettverket og følger løsningene som står der.

6. Trykk OK-knappen.

Relatert informasjon

➔ [“Meldinger og løsninger på tilkoblingsrapporten for nettverket” på side 32](#)

Nettverksinnstillinger

Meldinger og løsninger på tilkoblingsrapporten for nettverket

Kontroller meldingene og feilkodene på tilkoblingsrapporten for nettverket, og følg deretter løsningsforslagene.

Check Network Connection

Check Result FAIL

Error code (E-2)

See the Network Status and check if the Network Name (SSID) is the SSID you want to connect.
If the SSID is correct, make sure to enter the correct password and try again.

If your problems persist,
see your documentation for help and networking tips.

Checked Items

Wireless Network Name (SSID) Check	FAIL
Communication Mode Check	Unchecked
Security Mode Check	Unchecked
MAC Address Filtering Check	Unchecked
Security Key/Password Check	Unchecked
IP Address Check	Unchecked
Detailed IP Setup Check	Unchecked

Network Status

Printer Name	EPSON XXXXXX
Printer Model	XX-XXX Series
IP Address	169.254.137.8
Subnet Mask	255.255.0.0
Default Gateway	
Network Name (SSID)	EpsonNet
Security	None
Signal Strength	Poor
MAC Address	F8:D0:27:40:C0:AC

a. Feilkode

b. Meldinger om nettverksmiljøet

Relatert informasjon

- ➔ “E-2, E-3, E-7” på side 33
- ➔ “E-5” på side 34
- ➔ “E-6” på side 34
- ➔ “E-8” på side 35
- ➔ “E-9” på side 35
- ➔ “E-10” på side 36
- ➔ “E-11” på side 36
- ➔ “E-12” på side 37
- ➔ “E-13” på side 37
- ➔ “Melding om nettverksmiljøet” på side 38

Nettverksinnstillinger

E-1

Melding:

Kontroller at nettverkskabelen er koblet til, og at nettverksenheter som hub, ruter eller tilgangspunkt er slått på.

Løsninger:

- Sørg for at Ethernet-kabelen er godt koblet til skriveren og til huben eller en annen nettverksenhet.
- Sørg for at huben eller den andre nettverksenheten er påslått.
- Hvis du vil koble til skriveren gjennom Wi-Fi, må du angi Wi-Fi-innstillingene for skriveren igjen, ettersom den er deaktivert.

E-2, E-3, E-7

Melding:

Finner ingen navn på trådløse nettverk (SSID). Kontroller at ruter/tilgangspunktet er slått på og at det trådløse nettverket (SSID) er riktig konfigurert. Kontakt systemansvarlig for å få hjelp.

Finner ingen navn på trådløse nettverk (SSID). Kontroller at navnet på det trådløse nettverket (SSID) til PCen du vil koble til, er riktig konfigurert. Kontakt systemansvarlig for å få hjelp.

Angitt sikkerhetsnøkkel/passord samsvarer ikke med det som er angitt for ruter/tilgangspunktet. Kontroller sikkerhetsnøkkel/passord. Kontakt systemansvarlig for å få hjelp.

Løsninger:

- Sørg for at tilgangspunktet er slått på.
- Bekreft at datamaskinen eller enheten er koblet til tilgangspunktet på riktig måte.
- Slå av tilgangspunktet. Vent i omtrent 10 sekunder og slå det på igjen.
- Plasser skriveren nærmere tilgangspunktet og fjern eventuelle hindringer mellom dem.
- Hvis du har skrevet inn SSID manuelt, må du sjekke at den stemmer. Sjekk SSID fra **Nettverksstatus**-delen av tilkoblingsrapporten for nettverket.
- Hvis et tilgangspunkt har flere SSID-er, velg SSID-en ved 2,4 GHz. Skriveren støtter ikke SSID-er ved 5 GHz.
- Hvis du bruker en konfigurasjon med trykknapp for å etablere en nettverkstilkobling, må du sørge for at tilgangspunktet støtter WPS. Du kan ikke bruke en konfigurasjon med trykknapp hvis tilgangspunktet ikke støtter WPS.
- Sørg for at SSID-en bare bruke ASCII-tegn (alfanumeriske tegn og symboler). Skriveren kan ikke vise en SSID som bruker andre tegn enn ASCII-tegnsettet.
- Sørg for at du vet hva SSID-en og passordet er før du kobler deg til tilgangspunktet. Hvis du bruker et tilgangspunkt med standard innstillinger, står SSID-en og passordet skrevet på en etikett på tilgangspunktet. Hvis du ikke vet hva SSID-en og passordet er, kontakter du personen som satte opp tilgangspunktet, eller du kan se i dokumentasjonen som fulgte med tilgangspunktet.
- Hvis du kobler deg til en SSID som er generert fra en smartenhet for tilkobling, må du sjekke SSID og passord i dokumentasjonen som fulgte med smartenheten.

Nettverksinnstillinger

- Hvis Wi-Fi-forbindelsen plutselig blir brutt, kan du kontrollere forholdene nedenfor. Hvis noen av disse omstendighetene er gjeldende, må du tilbakestille nettverksinnstillingene ved å laste ned og kjøre programvaren fra følgende nettsted.

<http://epson.sn> > **Oppsett**

- En annen smartenhet ble lagt til nettverket med konfigurasjon med trykknapp.
- Wi-Fi-nettverket ble konfigurert med en annen metode enn konfigurasjon med trykknapp.

Relatert informasjon

- ➔ “Tilkobling til en datamaskin” på side 22
- ➔ “Foreta Wi-Fi-innstillinger fra skriveren” på side 23

E-5

Melding:

Sikkerhetsmodusen (f.eks. WEP, WPA) samsvarer ikke med gjeldende innstilling for skriveren. Kontroller sikkerhetsmodus. Kontakt systemansvarlig for å få hjelp.

Løsninger:

Kontroller at tilgangspunktets sikkerhetstype er stilt til én av følgende. Hvis ikke, må du endre sikkerhetstypen til tilgangspunktet og tilbakestille skriverens nettverksinnstillinger.

- WEP-64-biters (40-biters)
- WEP-128-biters (104-biters)
- WPA PSK (TKIP/AES)*
- WPA2 PSK (TKIP/AES)*
- WPA (TKIP/AES)
- WPA2 (TKIP/AES)

* : WPA PSK er også kjent som WPA Personal. WPA2 PSK er også kjent som WPA2 Personal.

E-6

Melding:

MAC-adressen til skriveren kan være filtrert. Kontroller om ruter/tilgangspunktet har begrensninger, f.eks. MAC-adressefiltrering. Se i dokumentasjonen for ruter/tilgangspunktet, eller kontakt systemansvarlig for å få hjelp.

Løsninger:

- Sjekk om filtrering av MAC-adresse er deaktivert. Hvis det er aktivert, må du registrere skriverens MAC-adresse slik at den ikke filtreres. Se i dokumentasjonen som fulgte med tilgangspunktet for nærmere informasjon. Du kan sjekke skriverens MAC-adresse fra **Nettverksstatus**-delen av tilkoblingsrapporten for nettverk.
- Hvis tilgangspunktet bruker delt autentisering med WEP-sikkerhet, må du sørge for at autentiseringsnøkkelen og indeksen er riktig.

Nettverksinnstillinger

- Hvis antall enheter som kan tilkobles på tilgangspunktet er lavere enn antallet nettverksenheter som du vil tilkoble, kan du innstille tilgangspunktet til å øke antall enheter som kan tilkobles. Se i dokumentasjonen som fulgte med tilgangspunktet for å angi innstillinger.

Relatert informasjon

- ➔ [“Angi element for avanserte nettverksinnstillinger” på side 29](#)
- ➔ [“Skrive ut nettverksstatusarket” på side 38](#)

E-8

Melding:

Feil IP-adresse er tilordnet skriveren. Kontroller konfigurasjon av IP-adresse for nettverksenheten (hub, ruter eller tilgangspunkt). Kontakt systemansvarlig for å få hjelp.

Løsninger:

- Aktiver DHCP på tilgangspunktet hvis skriverens innstilling for Hent IP-adresse er satt til **Auto**.
- Hvis skriverens innstilling for Hent IP-adresse er satt til manuelt, er IP-adressen du oppga manuelt ugyldig fordi den er utenfor rekkevidde (for eksempel: 0.0.0.0). Angi en gyldig IP-adresse fra skriverens kontrollpanel eller ved å bruke Web Config.

Relatert informasjon

- ➔ [“Angi element for avanserte nettverksinnstillinger” på side 29](#)

E-9

Melding:

Kontroller tilkobling og nettverkskonfigurasjon på PC eller annen enhet. Tilkobling med EpsonNet-konfigurasjon er tilgjengelig. Kontakt systemansvarlig for å få hjelp.

Løsninger:

Kontroller følgende.

- Relevant utstyr er påslått.
- Du har tilgang til Internett og andre datamaskiner eller nettverksenheter på det samme nettverket fra enhetene du vil koble til skriveren.

Hvis skriveren og nettverksenhetene fremdeles ikke kobles sammen etter det ovenfor bekreftes, må du slå av tilgangspunktet. Vent i omtrent 10 sekunder og slå det på igjen. Tilbakestill deretter nettverksinnstillingene ved å laste ned og kjøre installeringsprogrammet fra følgende nettsted.

<http://epson.sn> > Oppsett

Relatert informasjon

- ➔ [“Tilkobling til en datamaskin” på side 22](#)

Nettverksinnstillinger

E-10

Melding:

Kontroller konfigurasjon av IP-adresse, nettverksmaske og standard gateway. Tilkobling med EpsonNet-konfigurasjon er tilgjengelig. Kontakt systemansvarlig for å få hjelp.

Løsninger:

Kontroller følgende.

- Annet utstyr på nettverket er påslått.
- Nettverksadresser (IP-adresse, nettmaske og standard gateway) er riktig hvis du har satt skriverens Hent IP-adresse til manuelt.

Tilbakestill en eventuell feil nettverksadresse. Du kan sjekke IP-adressen, nettmasken og standard gateway fra **Nettverksstatus**-delen av tilkoblingsrapporten for nettverk.

Hvis DHCP er aktivert, på du endre skriverens innstilling for Hent IP-adresse til **Auto**. Hvis du vil angi IP-adressen manuelt, kan du sjekke skriverens IP-adresse fra **Nettverksstatus**-delen av tilkoblingsrapporten for nettverk og så velge manuelt på skjermen for nettverksinnstillinger. Angi nettverksmasken [255.255.255.0].

Hvis skriveren og nettverksenhetene fremdeles ikke kobles sammen, må du slå av tilgangspunktet. Vent i omtrent 10 sekunder og slå det på igjen.

Relatert informasjon

- ➔ [“Angi element for avanserte nettverksinnstillinger” på side 29](#)
- ➔ [“Skrive ut nettverksstatusarket” på side 38](#)

E-11

Melding:

Konfigurasjonen er ufullstendig. Kontroller konfigurasjon av standard gateway. Tilkobling med EpsonNet-konfigurasjon er tilgjengelig. Kontakt systemansvarlig for å få hjelp.

Løsninger:

Kontroller følgende.

- Standard gateway-adresse er riktig hvis du setter skriverens TCP/IP-innstilling til manuelt.
- Enheten som er satt til å være standard gateway er påslått.

Angi riktig standard gateway-adresse. Du kan sjekke standard gateway-adresse fra **Nettverksstatus**-delen av tilkoblingsrapporten for nettverk.

Relatert informasjon

- ➔ [“Angi element for avanserte nettverksinnstillinger” på side 29](#)
- ➔ [“Skrive ut nettverksstatusarket” på side 38](#)

Nettverksinnstillinger

E-12

Melding:

Kontroller følgende -Angitt sikkerhetsnøkkel/passord er riktig -Indeksen for sikkerhetsnøkkelen/passordet er satt til det første tallet -Konfigurasjon av IP-adresse, nettverksmaske eller standard gateway er riktig Kontakt systemansvarlig for å få hjelp.

Løsninger:

Kontroller følgende.

- Annet utstyr på nettverket er påslått.
- Nettverksadressene (IP-adresse, nettmaske, og standard gateway) er riktige hvis du skriver dem inn manuelt.
- Nettverksadressene for annet utstyr (nettmaske og standard gateway) er de samme.
- IP-adressen er ikke i konflikt med andre enheter.

Hvis skriveren og nettverksenhetene fremdeles ikke kobles sammen etter det ovenfor bekreftes, kan du prøve det følgende.

- Slå av tilgangspunktet.Vent i omtrent 10 sekunder og slå det på igjen.
- Angi nettverksinnstillingene igjen med installeringsprogrammet.Du kan kjøre det fra følgende nettsted.
<http://epson.sn> > **Oppsett**
- Du kan registrere flere passord på et tilgangspunkt som bruker WEP-sikkerhetstypen.Hvis det er registrert flere passord, kontrollerer du at det først registrerte passordet er satt på skriveren.

Relatert informasjon

- ➔ “Angi element for avanserte nettverksinnstillinger” på side 29
- ➔ “Tilkobling til en datamaskin” på side 22

E-13

Melding:

Kontroller følgende -Angitt sikkerhetsnøkkel/passord er riktig -Indeksen for sikkerhetsnøkkelen/passordet er satt til det første tallet -Tilkobling og nettverkskonfigurasjon på PC eller annen enhet er riktig Kontakt systemansvarlig for å få hjelp.

Løsninger:

Kontroller følgende.

- Nettverksenheter, deriblant tilgangspunkt, hub og ruter, er påslått.
- TCP/IP-konfigurasjon for nettverksenheter har ikke blitt konfigurert manuelt.(Hvis skriverens TCP/IP-konfigurasjon blir konfigurert automatisk mens TCP/IP-konfigurasjon for andre nettverksenheter blir utført manuelt, kan skriverens nettverk være ulikt nettverket for andre enheter.)

Hvis den fortsatt ikke fungerer etter at du har undersøkt nevnte punkter, kan du prøve følgende.

- Slå av tilgangspunktet.Vent i omtrent 10 sekunder og slå det på igjen.

Nettverksinnstillinger

- ❑ Utfør nettverksinnstillinger på datamaskinen som er på samme nettverk som skriveren med installasjonsprogrammet. Du kan kjøre det fra følgende nettsted.

<http://epson.sn> > **Oppsett**

- ❑ Du kan registrere flere passord på et tilgangspunkt som bruker WEP-sikkerhetstypen. Hvis det er registrert flere passord, kontrollerer du at det først registrerte passordet er satt på skriveren.

Relatert informasjon

- ➔ “Angi element for avanserte nettverksinnstillinger” på side 29
- ➔ “Tilkobling til en datamaskin” på side 22

Melding om nettverksmiljøet

Melding	Løsning
*Det ble funnet flere nettverksnavn (SSID) som stemmer med nettverksnavnet (SSID) du har angitt. Bekreft nettverksnavn (SSID).	Samme SSID kan brukes på flere tilgangspunkt. Kontroller innstillingene på tilgangspunktene og endre SSID.
Wi-Fi-miljøet må forbedres. Slå den trådløse ruter av og på. Hvis forbindelsen ikke bedres, ser du i dokumentasjonen til ruter.	Etter du har flyttet skriveren nærmere tilgangspunktet og fjernet eventuelle hindre mellom dem, kan du slå av tilgangspunktet. Vent i omtrent 10 sekunder og slå det på igjen. Hvis det fremdeles ikke kobler seg til, kan du se dokumentasjonen som følger med tilgangspunktet.
* Flere enheter kan ikke kobles til. Koble fra en av de tilkoblede enhetene hvis du ønsker å legge til en ny.	Du kan koble deg til opptil fire datamaskiner og smartenheter samtidig med Wi-Fi Direct (Enkelt tilgangspunkt)-tilkobling. Hvis du vil legge til en ny datamaskin eller smartenhet, må du koble fra en av de tilkoblede enhetene først.

Skrive ut nettverksstatusarket

Du kan sjekke detaljert nettverksinformasjon ved å skrive det ut.

1. Legg i papir.

2. Velg **Innst.**.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.

3. Velg **Nettverksinnstillinger > Nettverkstatus**.

4. Velg **statusark**.

5. Kontroller meldingen, og skriv deretter ut nettverksstatusarket.

6. Trykk på OK-knappen.

Bytte ut eller legge til nye tilgangspunkter

Dersom SSID endres på grunn av utskiftning av et tilgangspunkt, eller et tilgangspunkt legges til og et nytt nettverksmiljø etableres, må du angi Wi-Fi-innstillingene på nytt.

Relatert informasjon

➔ [“Endre tilkoblingsmetode til en datamaskin” på side 39](#)

Endre tilkoblingsmetode til en datamaskin

Bruke installasjonsprogrammet og konfigurere på nytt med en annen tilkoblingsmetode.

- Konfigurere fra nettstedet

Gå til følgende nettside og tast inn produktnavnet. Gå til **Oppsett**, og start konfigureringen.

<http://epson.sn>

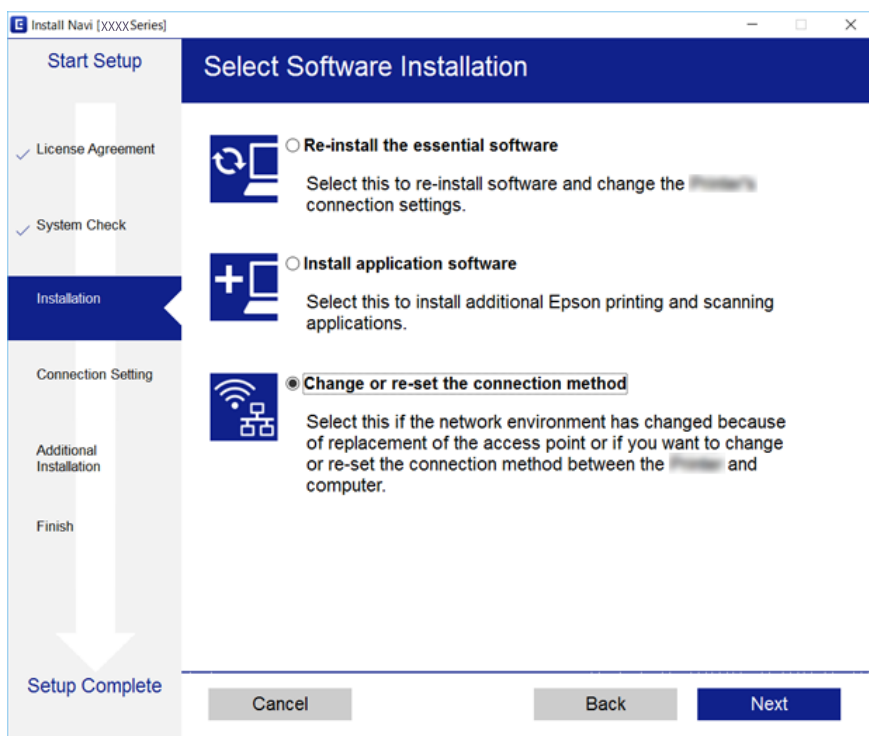
- Konfigurere ved bruk av programvareplanten (kun for modeller som kommer med programvareplate samt brukere som har datamaskin med platestasjon).

Sett inn programvareplaten i datamaskinen, og følg deretter instruksjonene på skjermen.

Velge/endre tilkoblingsmetode

Følg instruksjonene på skjermen helt til følgende skjerm vises.

Velg **Endre eller tilbakestill tilkoblingsmetode** på Velg programvareinstallering-skjermen, og klikk så **Neste**.

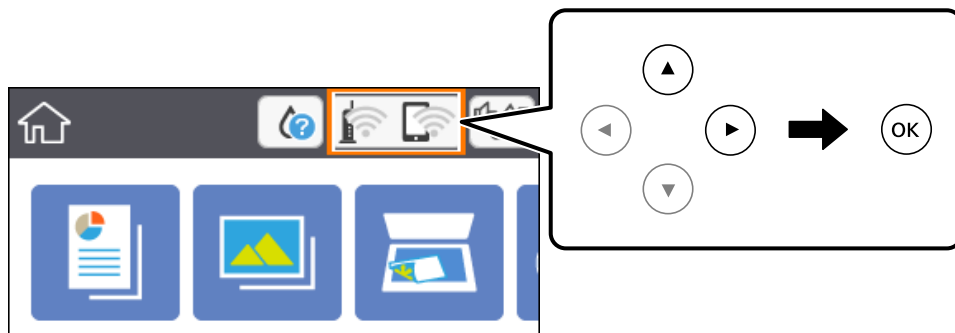



Deaktivere Wi-Fi fra kontrollpanelet

Når Wi-Fi deaktiveres, blir Wi-Fi-tilkoblingen koblet fra.

1. Velg  på startsidens.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.



2. Velg **Wi-Fi (anbefalt)**.
Nettverksstatus vises.
3. Velg **Endre innstillinger**.
4. Velg **Annet > Deaktiver Wi-Fi**.
5. Sjekk meldingen, og start deretter konfigureringen.
6. Lukk skjermen når en fullførelsesmelding vises.
Skjermen lukkes automatisk etter en viss tid.
7. Trykk på -knappen.

Koble fra Wi-Fi Direct (enkelt tilgangspunkt) fra kontrollpanelet

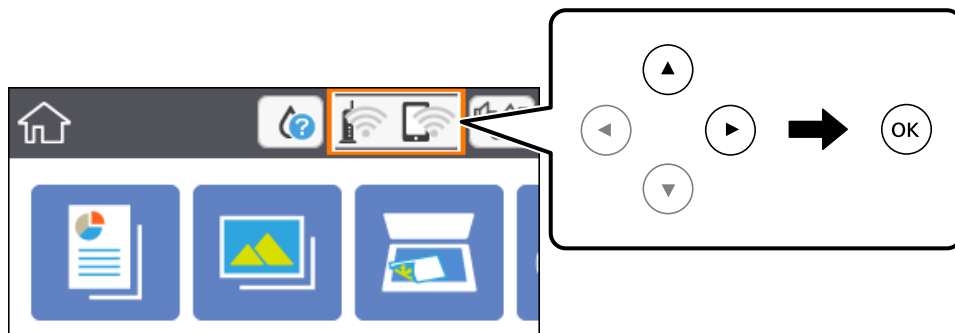
Merknad:


Når Wi-Fi Direct (Enkelt tilgangspunkt)-tilkobling deaktiveres, blir alle datamaskiner og smartenheter som er koblet til skriveren med Wi-Fi Direct (Enkelt tilgangspunkt)-tilkobling frakoblet. Hvis du vil koble fra en bestemt enhet, skal du koble den fra via enheten i stedet for via skriveren.

Nettverksinnstillinger

1. Velg  på startsidene.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.



2. Velg **Wi-Fi Direct**.
Informasjonen om Wi-Fi Direct vises.
3. Velg **Endre innstillinger**.
4. Velg **Deaktiver Wi-Fi Direct**.
5. Trykk på OK-knappen.
6. Lukk skjermen når en fullførelsesmelding vises.
Skjermen lukkes automatisk etter en viss tid.
7. Trykk på -knappen.

Gjenopprette nettverksinnstillingene fra kontrollpanelet

Du kan gjenopprette alle nettverksinnstillinger til standardene.

1. Velg **Innst.** på startsidene.
Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.
2. Velg **Gjenopprett standardinnst. > Nettverksinnstillinger**.
3. Les meldingen, og velg deretter **Ja**.
4. Lukk skjermen når en fullførelsesmelding vises.
Skjermen lukkes automatisk etter en viss tid.

Nettverksinnstillinger

Relatert informasjon

➔ [“Grunnleggende handlinger” på side 17](#)

Forberede skriveren

Legge inn papir

Tilgjengelig papir og kapasiteter

Epson anbefaler bruk av ekte Epson-papir for å sikre høy kvalitet på utskriftene.

Ekte Epson-papir

Medienavn	Størrelse	Lastekapasitet (ark)	Tosidig utskrift	Kantløs utskrift
Epson Bright White Ink Jet Paper	A4	120	Auto, Manuell* ¹	✓
Epson Ultra Glossy Photo Paper	A4, 13×18 cm (5×7 tommer), 10×15 cm (4×6 tommer)	20* ²	-	✓
Epson Premium Glossy Photo Paper	A4, 13×18 cm (5×7 tommer), 16:9 bredformat (102×181 mm), 10×15 cm (4×6 tommer)	20* ²	-	✓
Epson Premium Semigloss Photo Paper	A4, 10×15 cm (4×6 tommer)	20* ²	-	✓
Epson Photo Paper Glossy	A4, 13×18 cm (5×7 tommer), 10×15 cm (4×6 tommer)	20* ²	-	✓
Epson Matte Paper-Heavyweight	A4	20	-	✓
Epson Double-Sided Matte Paper	A4	1	Manuell	✓
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	A4	100	-	✓

*1 Du kan laste opptil 30 ark for papir med én side allerede utskrevet.

*2 Last et papirark av gangen hvis papiret ikke mates riktig, eller hvis utskriften har ujevne farger eller striper.

Merknad:

- Papirtilgjengelighet kan variere etter område. Kontakt Epson kundestøtte for siste informasjon om tilgjengelig papir i ditt område.
- Ved utskrift på ekte Epson-papir i en brukerdefinert størrelse, er kun **Standard** eller **Normal** utskriftsinnstillinger tilgjengelig. Selv om noen skriverdrivere lar deg velge en bedre utskriftskvalitet, skrives utskriftene ut med **Standard** eller **Normal**.

Forberede skriveren

Kommersielt tilgjengelig papir

Medienavn	Størrelse	Lastekapasitet (ark eller konvolutter)	Tosidig utskrift	Kantløs utskrift
Vanlig papir	Letter, A4	150	Auto, Manuell* ²	✓
Kopipapir	B5, 16K (195×270 mm)	150	Auto, Manuell* ²	-
Brevhode* ³	A5, A6, B6	150	Manuell* ²	-
	Legal, 8,5×13 tommer	1	Manuell	-
	Brukerdefinert* ¹ (mm) 89×127 til 182×257 215,9×297 til 1200	1	Manuell	-
	Brukerdefinert* ¹ (mm) 182×257 til 215,9×297	1	Auto, Manuell	-
Konvolutt	Konvolutt #10, Konvolutt DL, Konvolutt C6	10	-	-

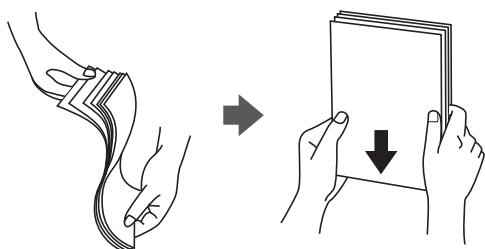
*1 Kun utskrift fra datamaskin eller smartenhet er tilgjengelig.

*2 Du kan laste opptil 30 ark for papir med én side allerede utskrevet.

*3 Papir med forhåndsstrykt toppetekst som inneholder informasjon som for eksempel avsenders navn eller bedrift. Det må være en margin på 3 mm eller mer øverst på papiret. Tosidig utskrift og utskrift uten kanter er ikke tilgjengelig for brevhodepapir.

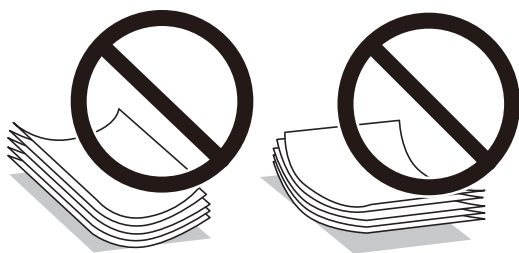
Forholdsregler ved håndtering av papir

- Les instruksjonene som følger med papiret.
- Vift og samle kantene på papiret før de legges i. Ikke vift eller krøll fotonpapir. Dette kan skade papirets utskriftsside.



Forberede skriveren

- ❑ Hvis papiret er krøllet, flat det ut eller bøy det lett i den motsatte retningen før det legges i. Utskrift på krøllet papir kan forårsake at papiret setter seg fast og søl på utskriften.



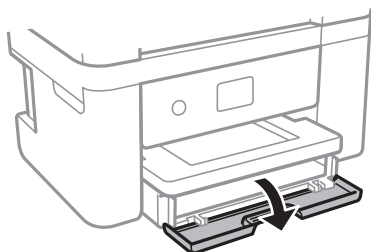
- ❑ Ikke bruk papir som er bølget, revet, klippet, brettet, fuktig, for tykt, for tynt, eller papir som har klistremerker. Bruk av slikt papir kan forårsake at papiret setter seg fast og søl på utskriften.
- ❑ Sørg for at du bruker langkornet papir. Hvis du ikke er sikker på hvilken type du bruker, kan du kontrollere papirets emballasje eller kontakte produsenten for å bekrefte papirspesifikasjonene.

Relatert informasjon

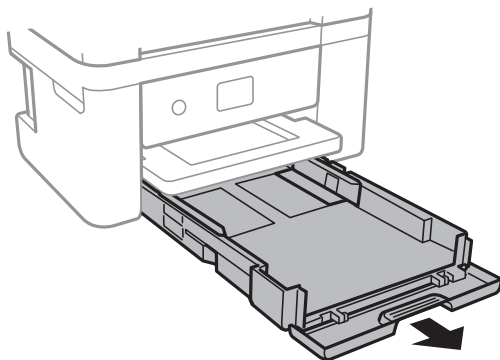
➔ [“Skriverspesifikasjoner” på side 185](#)

Legg papir i Papirkassett

1. Åpne frontdekselet til du hører et klikk.



2. Kontroller at skriveren ikke kjører, og trekk deretter ut papirkassetten.

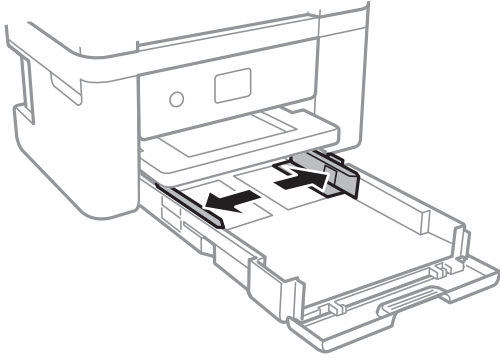


Forsiktighetsregel:

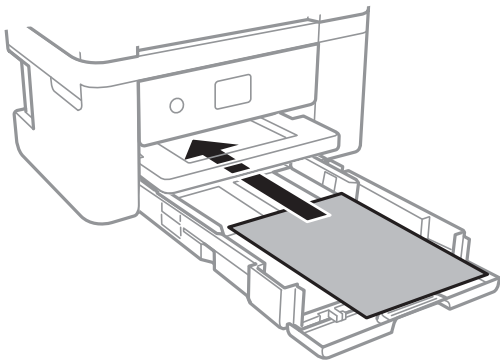
papirkassett kan ikke fjernes.

Forberede skriveren

3. Skyv kantskinnene ut til maksimal posisjon.



4. Last papiret til det berører baksiden av papirkassett med utskriftssiden vendt ned.

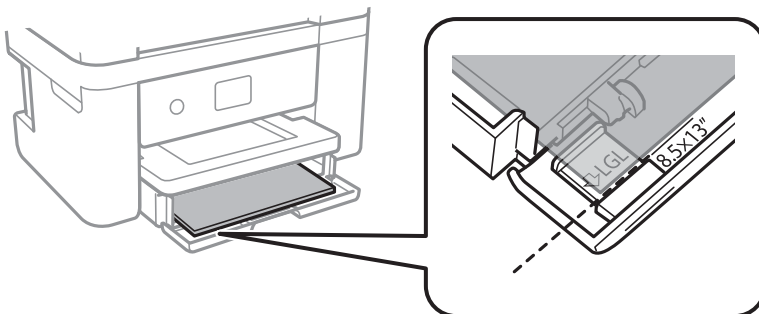


Forsiktighetsregel:

Ikke last mer enn maksimum antall ark som er spesifisert for papiret.

- ❑ 8,5×13 tommer

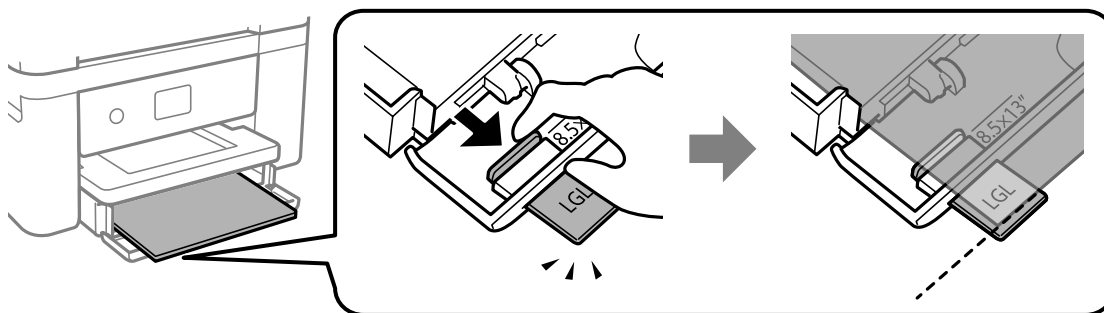
Legger inn papir med linjen.



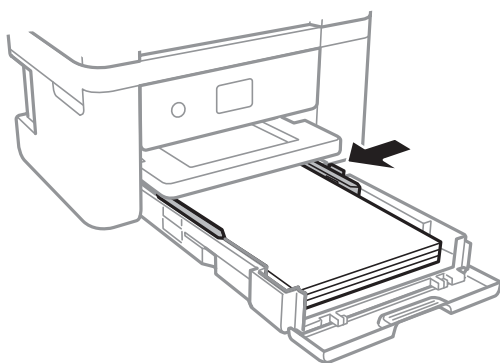
Forberede skriveren

 Legal

Trekk ut skinnen for Legal-papir og legger inn papir med linjen.



5. Trekk kantskinnene til kantene på papiret.



6. Sett papirkassett forsiktig inn.

7. Innstill størrelse og type på papiret du lastet i papirkassett på kontrollpanelet. Hvis din papirstørrelse ikke vises, velger du **Brukerdefinert**.

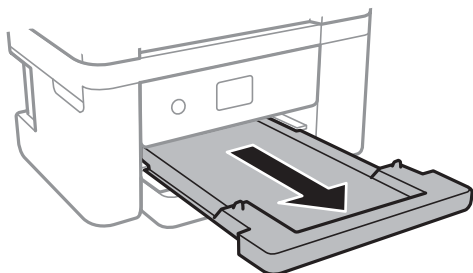
Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.

Merknad:

- Du kan også vise skjermen som viser innstillingene for papirstørrelse og papirtype ved å velge **Innst.** > **Skriverinnstillinger** > **Papirkildeinnstilling** > **Papiroppsett**.
- For brevhodepapir velger du **Brevhode** som papirtype.
- For brevhodepapir, hvis du skriver ut på papir som er mindre enn innstillingen i skriverdriveren, kan skriveren trykke utenfor kantene på papiret, noe som kan føre til at utskriftene blir tilsmusset av blekk og at det bygger seg opp overflødig blekk inni skriveren. Pass på at du velger riktig innstilling for papirstørrelse.
- Tosidig utskrift og utskrift uten kanter er ikke tilgjengelig for brevhodepapir. Utskriftshastigheten kan også være langsommere.

Forberede skriveren

8. Trekk ut utskriftsskuffen.

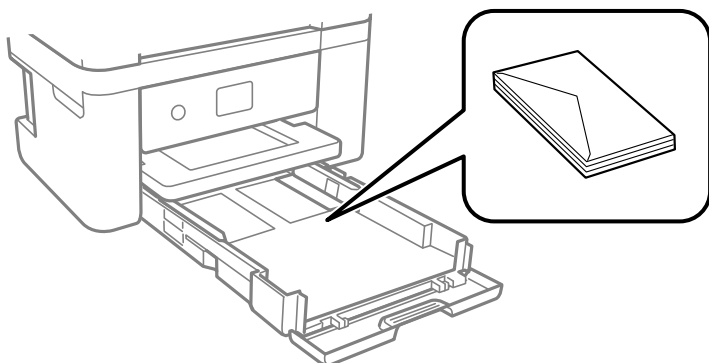


Relatert informasjon

- ➔ “Forholdsregler ved håndtering av papir” på side 44
- ➔ “Tilgjengelig papir og kapasiteter” på side 43
- ➔ “Liste over papirtyper” på side 49
- ➔ “Legge inn konvolutter og forholdsregler” på side 48

Legge inn konvolutter og forholdsregler

Legg inn konvolutter med klaffen vendt opp, og trekk deretter kantskinnene til kantene på konvoluttene.



- Vift og samle kantene på konvoluttene før de legges i. Når bunken med konvolutter fylles med luft, trykk dem ned slik at de flater ut før de legges i skriveren.



- Ikke bruk konvolutter som er krøllet eller brettet. Bruk av slike konvolutter kan forårsake at papiret setter seg fast og søl på utskriften.
- Ikke bruk konvolutter med klebende overflater på flikene eller konvolutter med vinduer.
- Unngå å bruke konvolutter som er for tynne ettersom de kan krølles under utskrift.

Relatert informasjon

- ➔ “Tilgjengelig papir og kapasiteter” på side 43

➔ “Legg papir i Papirkassett” på side 45

Liste over papirtyper

Du oppnår best mulig utskriftsresultat ved å velge en papirtype som passer for papiret.

Medienavn	Medietype	
	Kontrollpanel	Skriverdriver
Epson Bright White Ink Jet Paper	vanlig papir	Vanlig papir
Epson Ultra Glossy Photo Paper	Ultra Glossy	Epson Ultra Glossy
Epson Premium Glossy Photo Paper	Premium Glossy	Epson Premium Glossy
Epson Premium Semigloss Photo Paper	Premium Semigloss	Epson Premium Semigloss
Epson Photo Paper Glossy	Glossy	Photo Paper Glossy
Epson Matte Paper-Heavyweight Epson Double-Sided Matte Paper Epson Photo Quality Ink Jet Paper	Matte	Epson Matte

Plassere originaler

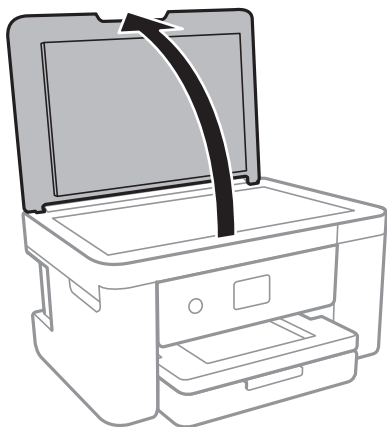
Plassere originaler på Skannerglassplaten



Forsiktighetsregel:

Ved plassering av store originaler slik som bøker, unngå at lys fra utsiden skinner direkte på skannerglassplaten.

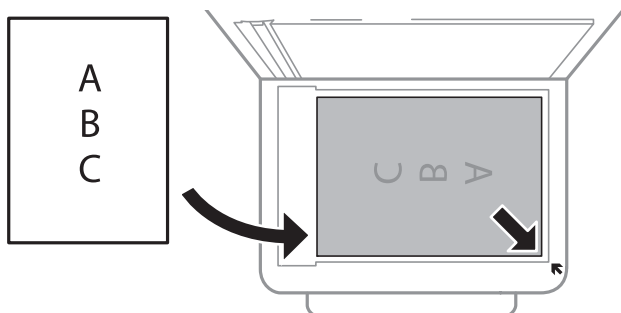
1. Åpne dokumentdekslet.



2. Fjern alt støv og flekker på skannerglassplaten.

Forberede skriveren

3. Plasser originalene vendt nedover og la dem gli mot hjørnemerket.



Merknad:

Et område på 1,5 mm fra bunnkanten og høyre kant av skannerglassplaten skannes ikke.

4. Lukk dekselet forsiktig.



Forsiktighetsregel:

Ikke bruk for mye kraft på skannerglassplaten eller dokumentdekselet. Ellers kan de skades.

5. Fjern originalene når du er ferdig med å skanne.

Merknad:

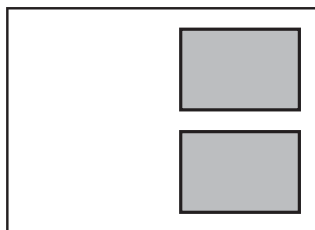
Hvis du lar originalene ligge på skannerglassplaten i en lengre periode, kan det hende de klitrer seg til glassets overflate.

Slik plasserer du forskjellige originaler

Plassere bilder for kopiering

Du kan plassere flere bilder samtidig for å lage atskilte kopier. Bildene skal være større enn 30×40 cm. Plasser et bilde 5 mm unna hjørnemerket på skannerglassplaten og la det være 5 mm mellom bilder. Du kan plassere bilder med ulik størrelse samtidig.

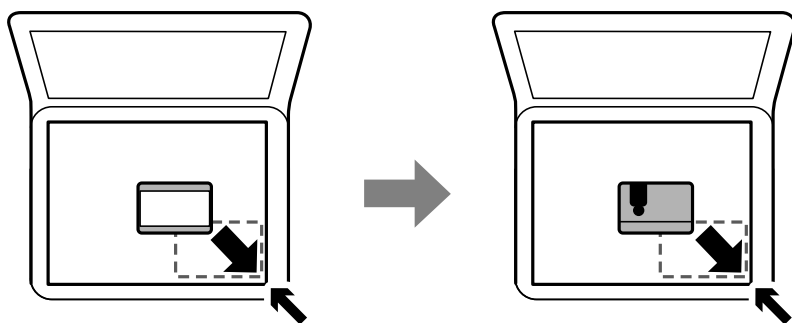
Maksimumstørrelse: 10 ×15 cm (4 x 6 tommer)



Forberede skriveren

Plassere et ID-kort for kopiering

Plasser et ID-kort 5 mm unna hjørnemerket til skannerglassplaten.

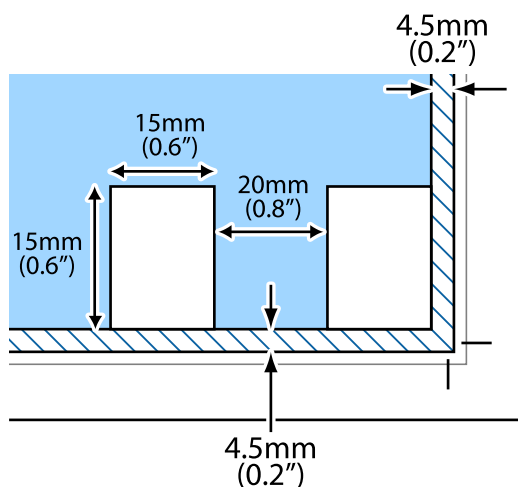


Plassere flere bilder for skanning samtidig

Du kan skanne flere bilder samtidig og lagre hvert enkelt bilde med **Fotomodus** i Epson Scan 2. Plasser bildene 4,5 mm unna de horisontale og vertikale kantene til skannerglassplaten, og plasser dem minst 20 mm fra hverandre. Bildene bør være større enn 15 × 15 mm.

Merknad:

Merk av i **Miniatyrbilde**-avmerkingsboksen øverst i forhåndsvisningsvinduet.




Sette inn minnekort

Støttede minnekort

	<ul style="list-style-type: none"> miniSD* miniSDHC* microSD* microSDHC* microSDXC*
--	--

Forberede skriveren

	SD SDHC SDXC
---	--------------------

* Bruk adapter slik at det passer til minnekortsporet. Ellers kan kortet bli sittende fast.

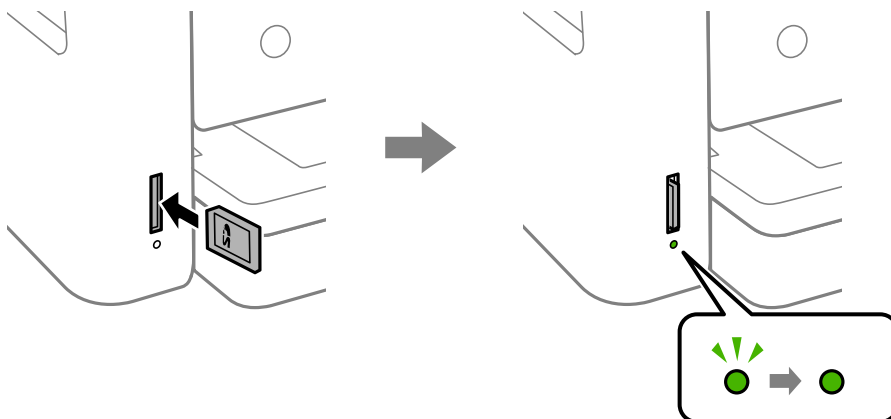
Sette inn og ta ut minnekort

1. Sett inn et minnekort i skriveren.

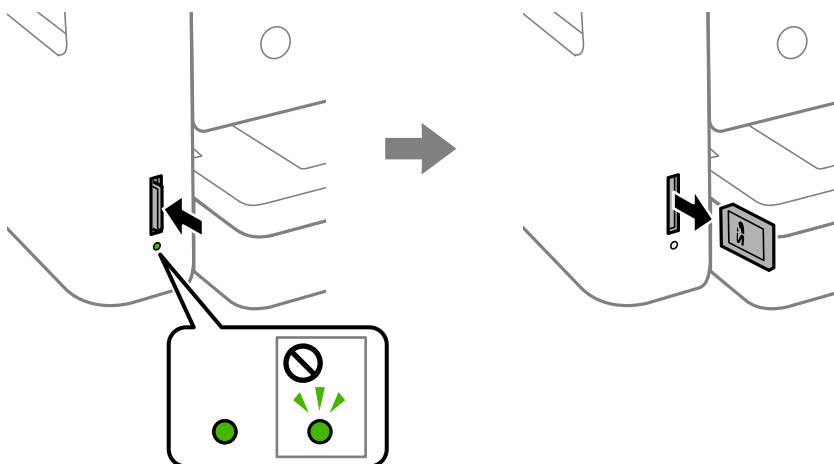
Skriveren begynner å lese dataene, og lampen blinker. Når lesingen er fullført, slutter lampen å blinke og fortsetter å lyse.

**Forsiktighetsregel:**

Sett et minnekort rett inn i skriveren.



2. Når du er ferdig med å bruke minnekortet, passer du på at lampen ikke blinker, og deretter skyver du på kortet for å fjerne det.

**Forsiktighetsregel:**

Hvis du tar ut minnekortet mens lampen blinker, kan dataene på minnekortet gå tapt.

Forberede skriveren

Merknad:

Hvis du får tilgang til minnekortet fra en datamaskin, må du velge alternativet for trygg fjerning av ekstern enhet på datamaskinen.

Relatert informasjon

➔ [“Spesifikasjoner for eksterne lagringsenheter”](#) på side 188

Få tilgang til minnekort fra en datamaskin

Du kan skrive eller lese data på en ekstern lagringsenhet, for eksempel et minnekort som er satt inn i skriveren, fra datamaskinen.

**Forsiktighetsregel:**

- Sett inn et minnekort etter at du har fjernet skrivebeskyttelsen.
- Hvis et bilde lagres på minnekortet fra datamaskinen, blir ikke selve bildet og antall bilder oppdatert på LCD-skjermen. Ta ut og sett inn minnekortet igjen.
- Når du deler en ekstern enhet som er koblet til skriveren, mellom datamaskiner som er koblet til via USB og nettverk, er skrivetilgang bare tillatt på datamaskiner som er koblet til via metoden du velger på skriveren. Vil du skrive til den eksterne lagringsenheten, åpner du **Innst.** på kontrollpanelet og velger **Fildeling** og en tilkoblingsmetode.

Windows

Velg en ekstern lagringsenhet under **Datamaskin** eller **Min datamaskin**. Dataene på den eksterne lagringsenheten vises.

Merknad:

Hvis du koblet skriveren til nettverket uten programvareplaten eller Web Installer, tilordner du et minnekortspor eller en USB-port som nettverksstasjon. Åpne **Kjør**, og angi skriverens navn, \\XXXXXX, eller IP-adresse, \\XXX.XXX.XXX.XXX, for å **Åpne**. Høyreklikk på enhetsikonet som vises, for å tilordne nettverket. Nettverksstasjonen vises i **Datamaskin** eller **Min datamaskin**.

Mac OS

Velg et tilhørende enhetsikon. Dataene på den eksterne lagringsenheten vises.

Merknad:

- Du fjerner en ekstern lagringsenhet ved å dra enhetsikonet og slippe det på papirkurven. Ellers kan det hende at data på den delte stasjonen ikke vises riktig når det settes inn en annen ekstern lagringsenhet.
- Du kan få tilgang til en ekstern lagringsenhet via nettverket ved å velge **Go > Connect to Server** fra menyen på skrivebordet. Skriv inn et skrivernavn som cifs://XXXXX eller smb://XXXXX (der «XXXXX» er navnet på skriveren) i **Serveradresse**, Og klikk deretter **Koble til**.

Relatert informasjon

➔ [“Tips og advarsler for bruk av minnekort”](#) på side 12

Menyalternativer for Innst.

Velg **Innst.** på startskjermen på skriveren for å stille inn ulike innstillinger.

Menyalternativer for Forsyningsstatus

Velg menyen på kontrollpanelet som beskrevet nedenfor.

Innst. > Forsyningsstatus

Viser omtrentlig levetid for blekk og vedlikeholdsboks.

Når !-merket vises, er blekknivået lavt, eller vedlikeholdsboksen er nesten full. Når X-merket vises, må det erstattes da det er tomt for blekk, eller vedlikeholdsboksen er full.

Du kan skifte ut blekkpatroner eller skrive ut statusinformasjon om forbruksvarer fra denne skjermen.

Menyalternativer for Basisinnstillinger

Velg menyene på kontrollpanelet som beskrevet nedenfor.

Innst. > Basisinnstillinger

LCD-lysstyrke:

Juster lysstyrken på LCD-skjermen.

Strøm av-tidtager:

Produktet kan ha denne funksjonen eller **Avslåingsinnst.** avhengig av kjøpssted.

Velg denne innstillingen for å slå skriveren av automatisk når den ikke er i bruk i løpet av en bestemt periode. Du kan justere tiden før strømstyring trer i kraft. En økning vil påvirke produktets strømforbruk. Ta hensyn til miljøet før du gjør noen endringer.

Avslåingsinnst.:

Produktet kan ha denne funksjonen eller **Strøm av-tidtager** avhengig av kjøpssted.

Slå av ved inaktiv

Velg denne innstillingen for å slå skriveren av automatisk dersom den ikke er i bruk i løpet av en bestemt periode. En økning vil påvirke produktets strømforbruk. Ta hensyn til miljøet før du gjør noen endringer.

Slå av ved frakobling

Denne innstillingen slår av skriveren etter 30 minutter når alle nettverksporster inkludert LINE-porten er frakoblet. Denne funksjonen er ikke tilgjengelig avhengig av region.

Innsovingstid:

Juster tidsperioden for å angi hvilemodus (strømsparingsmodus) når skriveren ikke har utført noen handlinger. LCD-skjermen blir svart når den innstilte tiden har gått.

Språk/Language:

Velg språk for LCD-skjermen.

Fjern alt:

Tilbakestill **Basisinnstillinger** til standard.

Forberede skriveren

Relatert informasjon

- ➔ “Spare strøm — Kontrollpanel” på side 58
- ➔ “Skrive inn tegn” på side 18


Menyalternativer for Skriverinnstillinger

Velg menyene på kontrollpanelet som beskrevet nedenfor.

Innst. > Skriverinnstillinger

Papirkildeinnstilling:

Papiroppsett:

Velg papirstørrelsen og papirtypen du lastet inn i papirkilden. Du kan lage **Favoritt-papirinnstillinger** i papirformat og papirtype. Velg  for å gå tilbake til de forrige innstillingene dine.

Papiroppsett:

Velg **På** for å vise skjermbildet for papirinnstillinger automatisk ved å henvise til **Innst. > Skriverinnstillinger > Papirkildeinnstilling > Papiroppsett** når papir er lagt i papirkilden. Du kan ikke skrive ut fra en iPhone eller iPad med AirPrint hvis du deaktiverer denne funksjonen

Stillemodus:

Velg **På** for å redusere støy under utskrift. Dette kan imidlertid gjøre utskriftshastigheten saktere. Avhengig av valgte innstillinger for papirtype og utskriftskvalitet, er det kanskje ingen forskjell på skriverens støynivå.

Blekkørketid:

Velg tørketiden du ønsker å bruke når du utfører tosidig utskrift. Skriveren skriver ut på den andre siden etter å ha skrevet ut på den første. Hvis utskriften er tilsmusset kan du øke tidsinnstillingen.

Bidireksjonal:

Velg **På** for å skrive ut mens skriverhodet beveger seg både til venstre og til høyre. Hvis vertikale eller horisontale linjer på utskriften ser uklare ut eller er forskjøvet, kan det hjelpe å deaktivere funksjonen. Dette kan imidlertid redusere utskriftshastigheten.

PC-tilkobling via USB:

Velg **Aktiver** for å gi en datamaskin tilgang til skriveren når den er koblet til via USB. Når **Deaktiver** er valgt, blir utskrift og skanning som ikke er sendt over nettverket begrenset.

Fjern alt

Tilbakestill **Skriverinnstillinger** til standard.

Menyalternativer for Nettverksinnstillinger

Velg menyene på kontrollpanelet som beskrevet nedenfor.

Innst. > Nettverksinnstillinger

Forberede skriveren

Wi-Fi-oppsett:

Konfigurere eller endre innstillinger for trådløst nettverk. Velg tilkoblingsmetode blant de følgende, og følg deretter instruksjonene på kontrollpanelet.

- Wi-Fi (anbefalt):
- Wi-Fi Direct

Nettverkstatus:

Viser nåværende nettverkstilkoblinger.

- Wi-Fi-status
- Wi-Fi Direct-status
- statusark

Kontroller nettverkstilkoblingen:

Sjekker gjeldende nettverkstilkobling og skriver ut rapporten. Hvis det er problemer med tilkoblingen, kan du se rapporten for å løse problemet.

Avansert:

Foreta følgende detaljerte innstillinger.

- Enhetsnavn
- TCP/IP
- Proxyserver

Relatert informasjon

- ➔ [“Angi Wi-Fi-innstillinger manuelt” på side 24](#)
- ➔ [“Utføre Wi-Fi-innstillinger med konfigurasjon med trykknapp \(WPS\)” på side 25](#)
- ➔ [“Utføre Wi-Fi-innstillinger med konfigurasjon med PIN-kode \(WPS\)” på side 27](#)
- ➔ [“Velge tilkoblingsinnstillinger for Wi-Fi Direct \(Enkelt tilgangspunkt\)” på side 28](#)
- ➔ [“Skrive ut nettverksstatusarket” på side 38](#)
- ➔ [“Kontrollere statusen for nettverkstilkoblingen” på side 30](#)
- ➔ [“Velge avanserte nettverksinnstillinger” på side 29](#)

Menyalternativer for Web-tjenesteinnstillinger

Velg menyene på kontrollpanelet som beskrevet nedenfor.

Innst. > Web-tjenesteinnstillinger

Epson Connect-tjenester:

Viser om skriveren er registrert og tilkoblet Epson Connect. Du kan registrere til tjenesten ved å velge **Registrer** og følge instruksjonene. Når du har registrert dem kan du endre følgende innstillinger.

- Frakoble/fortsett
- Avregistrer

Besøk følgende nettsted for mer informasjon.

Forberede skriveren

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (kun Europa)

Google Cloud utskriftstjenester:

Viser om skriveren er registrert og tilkoblet Google Cloud Print-tjenestene. Når du har registrert dem kan du endre følgende innstillinger.

Aktiver/deaktiver

Avregistrer

For informasjon om hvordan du registrerer deg på Google Cloud Print-tjenestene, kan du besøke følgende nettside.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (kun Europa)

Relatert informasjon

➔ “Skrive ut med en nettverkstjeneste” på side 157

Menyalternativer for Fildeling

Velg menyene på kontrollpanelet som beskrevet nedenfor.

Innst. > Fildeling

Velg tilkoblingsmetode mellom skriveren og datamaskinen som skal ha skrivetilgang til minneenheten som står i skriveren. Lese- og skrivetilgang blir gitt til datamaskinen med prioritert tilkobling. Kun lesetilgang blir gitt til de andre datamaskinene.

Menyalternativer for Funksjonsguide

Velg menyene på kontrollpanelet som beskrevet nedenfor.

Innst. > Funksjonsguide

Papirkonflikt:

Viser en advarsel hvis papirinnstillingene (utskriftsinnstillingene) for utskriftsjobben ikke samsvarer med skriverens papirinnstillinger som ble angitt da du la i papiret. Denne innstillingen forhindrer feil ved utskrift. Men skjermbildet for papirinnstilling vises ikke når **Papiroppsett** er deaktivert på menyene nedenfor.

Innst. > Skriverinnstillinger > Papirkildeinnstilling

Menyalternativer for Fastvareoppdatering

Velg menyene på kontrollpanelet som beskrevet nedenfor.

Innst. > Fastvareoppdatering

Forberede skriveren

Oppdater:

Kontroller om den nyeste versjonen av fastvaren er lastet opp på nettverksserveren. Hvis det finnes en oppdatering, kan du velge om du vil oppdatere nå eller vente.

Varsel:

Velg **På** for å motta et varsel om en fastvare-oppdatering er tilgjengelig.

Menyalternativer for Gjenopprett standardinnst.

Velg menyene på kontrollpanelet som beskrevet nedenfor.

Innst. > Gjenopprett standardinnst.

Nettverksinnstillinger:

Tilbakestiller nettverksinnstillingene til standard.

Alt unntatt Nettverksinnstillinger:

Tilbakestiller alle innstillinger unntatt nettverksinnstillinger til standard.

Alle innstillinger:

Tilbakestiller alle innstillinger til standard.

Spare strøm

Skriveren går over i hvilemodus eller den slår seg av automatisk hvis ingen handlinger blir utført innen en angitt tidsperiode. Du kan justere tiden før strømstyring trer i kraft. En økning vil påvirke produktets strømforbruk. Ta hensyn til miljøet før du gjør noen endringer.

Avhengig av kjøpssted, kan skriveren ha en funksjon som gjør at den slår seg av automatisk hvis den ikke er koblet til nettverket på 30 minutter.

Spare strøm — Kontrollpanel

1. Velg **Innst.** på startsidene.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.

2. Velg **Basisinnstillinger.**

3. Gjør ett av følgende.

- Velg **Innsovingstid** eller **Avslåingsinnst.** > **Slå av ved inaktiv** eller **Slå av ved frakobling**, og angi deretter innstillingene.
- Velg **Innsovingstid** eller **Strøm av-tidtager**, og angi deretter innstillingene.

Merknad:

Produktet kan ha funksjonen **Avslåingsinnst.** eller **Strøm av-tidtager** avhengig av kjøpssted.

Utskrifter

Skrive ut fra skriverdriveren på Windows

Tilgang til skriverdriveren

Når du går inn på skriverdriveren fra datamaskinens kontrollpanel, brukes innstillingene på alle programmene.

Tilgang til skriveren fra kontrollpanelet

- Windows 10/Windows Server 2016

Høyreklikk startknappen, eller trykk og hold, og velg **Kontrollpanel > Vis enheter og skrivere i Maskinvare og lyd**. Høyreklikk på skriveren, eller trykk og holde på den, og velg deretter **Utskriftsinnstillinger**.

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Velg **Skrivebord > Innstillinger > Kontrollpanel > Vis enheter og skrivere i Maskinvare og lyd**. Høyreklikk på skriveren, eller trykk og holde på den, og velg deretter **Utskriftsinnstillinger**.

- Windows 7/Windows Server 2008 R2

Klikk på startknappen og velg **Kontrollpanel > Vis enheter og skrivere i Maskinvare og lyd**. Høyreklikk på skriveren og velg **Utskriftsinnstillinger**.

- Windows Vista/Windows Server 2008

Klikk på startknappen og velg **Kontrollpanel > Skrivere i Maskinvare og lyd**. Høyreklikk på skriveren og velg **Velg utskriftsinnstillinger**.

- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klikk på startknappen og velg **Kontrollpanel > Skrivere og annen maskinvare i Skrivere og telefakser**. Høyreklikk på skriveren og velg **Utskriftsinnstillinger**.

Åpne skriverdriveren fra skriverikonet på oppgavelinjen

Skriverikonet på oppgavelinjen til skrivebordet er et snarveisikon som gir rask tilgang til skriverdriveren.

Hvis du klikker skriverikonet og velger **Skriverinnstillinger**, kan du åpne det samme vinduet med skriverinnstillinger som det som vises fra kontrollpanelet. Hvis du dobbeltklikker dette ikonet, kan du kontrollere statusen til skriveren.

Merknad:

Hvis skriverikonet ikke vises på oppgavelinjen, åpner du vinduet til skriverdriveren, klikker **Kontrollinnstillinger** i kategorien **Vedlikehold**, og deretter velger du **Registrer snarveisikonet for oppgavelinjen**.

Grunnleggende om utskrift

Merknad:

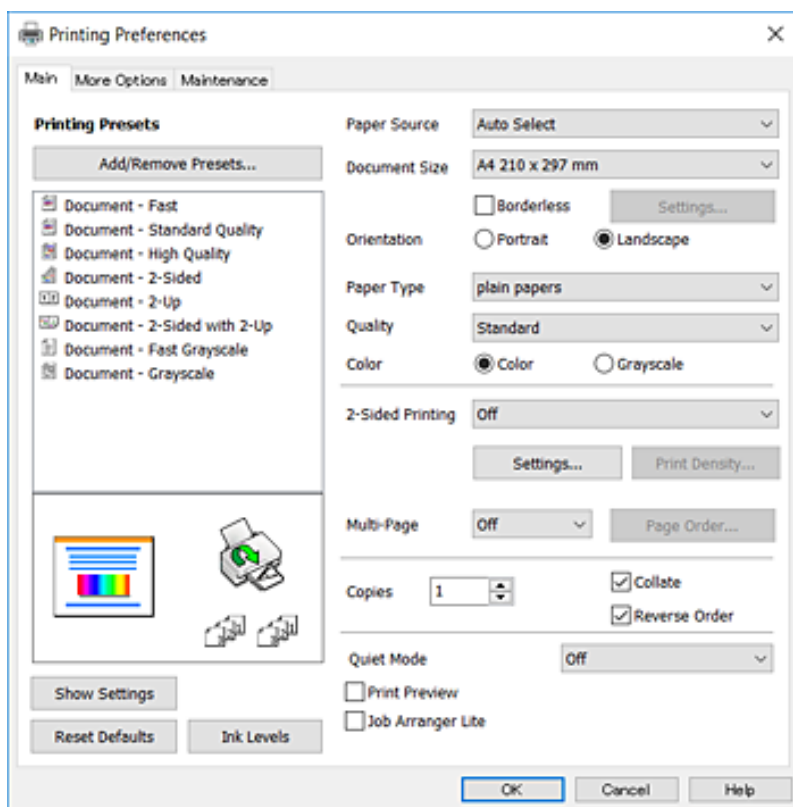
Bruk kan variere avhengig av programmet. Se hjelp i programmet for å få mer informasjon.

1. Åpne filen du vil skrive ut.

Legg papir i skriveren hvis du ikke allerede har gjort det.

Utskrifter

2. Velg **Skriv ut** eller **Sideinnstilling** fra **Fil**-menyen.
3. Velg skriveren.
4. Velg **Innstillinger** eller **Egenskaper** for å åpne skriverdrivervinduet.



5. Endre innstillingene ved behov.

Se menyalternativene for skriverdriveren for nærmere informasjon.

Merknad:

- Du kan også lese den elektroniske hjelpen for forklaringer av innstillingselementene. Høyreklikking på et element viser **Hjelp**.
- Når du velger **Forhåndsvisning**, kan du se en forhåndsvisning av dokumentet før du skriver det ut.

6. Klikk på **OK** for å lukke vinduet til skriverdriveren.

7. Klikk på **Skriv ut**.

Merknad:

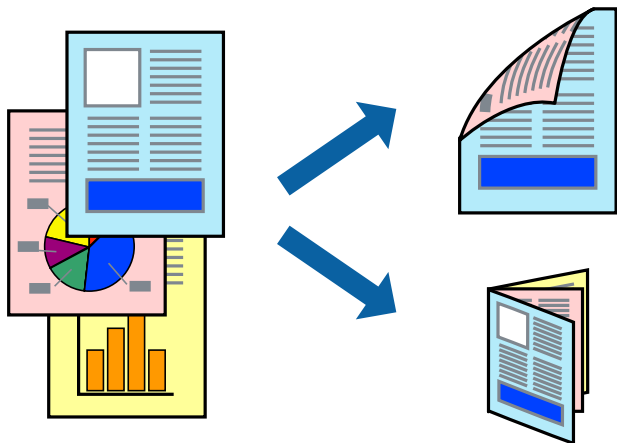
Når du velger **Forhåndsvisning**, vises et vindu for forhåndsvisning. Hvis du vil endre innstillingene, kan du klikke på **Avbryt**, og deretter gjenta prosedyren fra trinn 2.

Relatert informasjon

- ➔ “Tilgjengelig papir og kapasiteter” på side 43
- ➔ “Legg papir i Papirkassett” på side 45
- ➔ “Liste over papirtyper” på side 49
- ➔ “Hoved-fanen” på side 75

Tosidig utskrift

Du kan skrive ut på begge sider av papiret. Du kan også skrive ut en brosjyre som kan lages ved å endre rekkefølgen til sidene og brette utskriften.



Merknad:

- Denne funksjonen er ikke tilgjengelig for kantløs utskrift.
- Du kan bruke automatisk eller manuell tosidig utskrift. Ved manuell tosidig utskrift må du vende papiret for å skrive ut på den andre siden når skriveren har fullført utskriften på den første siden.
- Hvis du ikke bruker papir som er egnet for 2-sidig utskrift, kan utskriftskvaliteten reduseres og papiret kan sette seg fast.
- Avhengig av papir og data, kan blekk blø igjennom til den andre siden av papiret.

Relatert informasjon

➔ [“Tilgjengelig papir og kapasiteter” på side 43](#)

Utskriftsinnstillinger

Manuell 2-sidig utskrift er tilgjengelig når EPSON Status Monitor 3 er aktivert. Det er imidlertid kanskje ikke tilgjengelig når skriveren brukes over et nettverk, eller brukes som en delt skriver.

Merknad:

Hvis du vil bruke EPSON Status Monitor 3, klikker du på **Utvidede innstillinger** i **Vedlikehold**-fanen, og deretter velger du **Aktiver EPSON Status Monitor 3**.

1. I skriverdriverens **Hoved**-fanen velger du et alternativ fra **2-sidig utskrift**.
2. Klikk på **Innstillinger**, angi riktige innstillinger og klikk på **OK**.

Angi innstillinger for **Utskriftstetthet**, hvis det er nødvendig. Denne innstillingen er ikke tilgjengelig når du velger manuell tosidig utskrift.

Merknad:

- Hvis du vil skrive ut et falsert hefte, velger du **Hefte**.
- Når du angir **Utskriftstetthet** kan du justere utskriftstetthet i henhold til dokumenttypen.
- Utskrift kan være treg avhengig av kombinasjonen av alternativene som er valgt for **Velg dokumenttype** i **Justering** at utskriftstetthet-vinduet og for **Kvalitet** i **Hoved**-fanen.

Utskrifter

3. Klikk på **Skriv ut**.

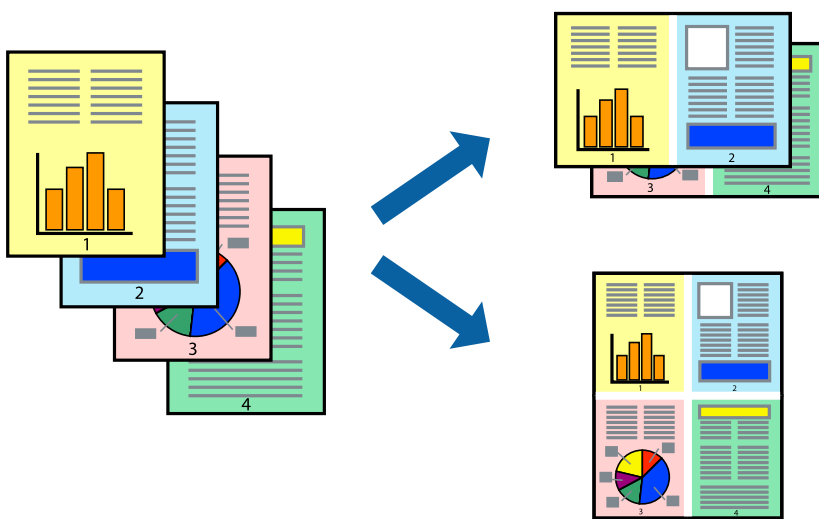
Når du skriver ut 2-sidig manuelt, vises et popup-vindu på datamaskinen når den første siden er skrevet ut. Følg instruksjonene på skjermen.

Relatert informasjon

- ➔ “Grunnleggende om utskrift” på side 59
- ➔ “Hoved-fanen” på side 75

Skrive ut flere sider på ett ark

Du kan skrive ut to eller fire sider med data på ett enkelt papirark.



Skriverinnstillinger

I skriverdriverens **Hoved**-fane, velger du **2 per ark** eller **4 per ark** som **Flere sider**-innstillingen.

Merknad:

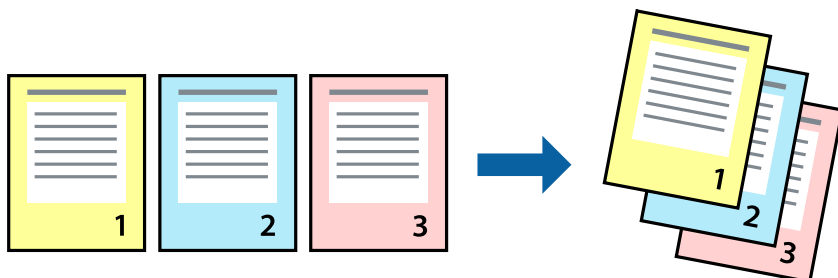
Denne funksjonen er ikke tilgjengelig for kantløs utskrift.

Relatert informasjon

- ➔ “Grunnleggende om utskrift” på side 59
- ➔ “Hoved-fanen” på side 75

Utskrift og stabling i siderekkefølgen (utskrift i omvendt rekkefølge)

Du kan skrive ut fra den siste siden, slik at dokumentene stables i siderekkefølgen.



Skriverinnstillinger

På skriverdriverens **Hoved**-fane velger du **Motsatt rekkefølge**.

Relatert informasjon

- ➔ [“Grunnleggende om utskrift” på side 59](#)
- ➔ [“Hoved-fanen” på side 75](#)

Skrive ut et forminsket eller forstørret dokument

Du kan forminske eller forstørre størrelsen på et dokument ved en bestemt prosentandel eller slik at den passer papirstørrelsen du la i skriveren.



Utskriftsinnstillinger

På skriverdriverens **Flere alternativer**-fane velger du dokumentstørrelse fra **Papirstørrelse**-innstillingen. Velg papirstørrelsen du ønsker å skrive ut på, i **Utdata**-innstillingen. Velg **Forminsk/forstør** dokument, og velg deretter **Tilpass til side** eller **Zoom til**. Skriv inn en prosentandel når du velger **Zoom til**.

Velg **Midtstilt** for å skrive ut bildene midt på siden.

Merknad:

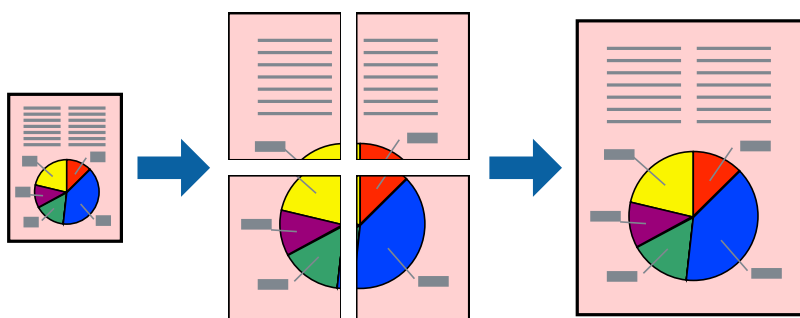
Denne funksjonen er ikke tilgjengelig for kantløs utskrift.

Relatert informasjon

- ➔ “Grunnleggende om utskrift” på side 59
- ➔ “Flere alternativer-fanen” på side 76

Skrive ut ett bilde på flere ark for forstørrelse (lage en plakat)

Denne funksjonen gjør at du kan skrive ut ett bilde på flere ark. Du kan lage en større plakat ved å lime utskriftene sammen.

**Merknad:**

Denne funksjonen er ikke tilgjengelig for kantløs utskrift.

Skriverinnstillinger

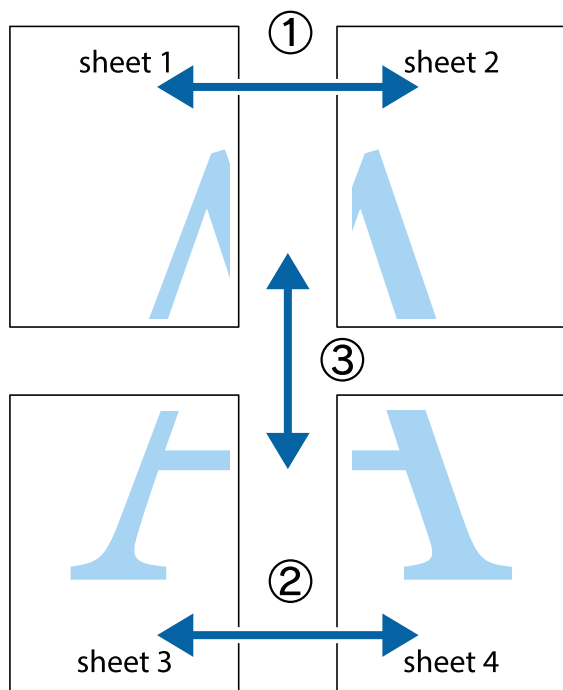
I skriverdriverens **Hoved**-fane, velger du **2x1 plakat**, **2x2 plakat**, **3x3 plakat** eller **4x4 plakat** som **Flere sider**-innstillingen. Hvis du klikker på **Innstillinger**, kan du også velge panelene du ikke ønsker å skrive ut. Du kan også velge alternativene for skjøreguiden.

Relatert informasjon

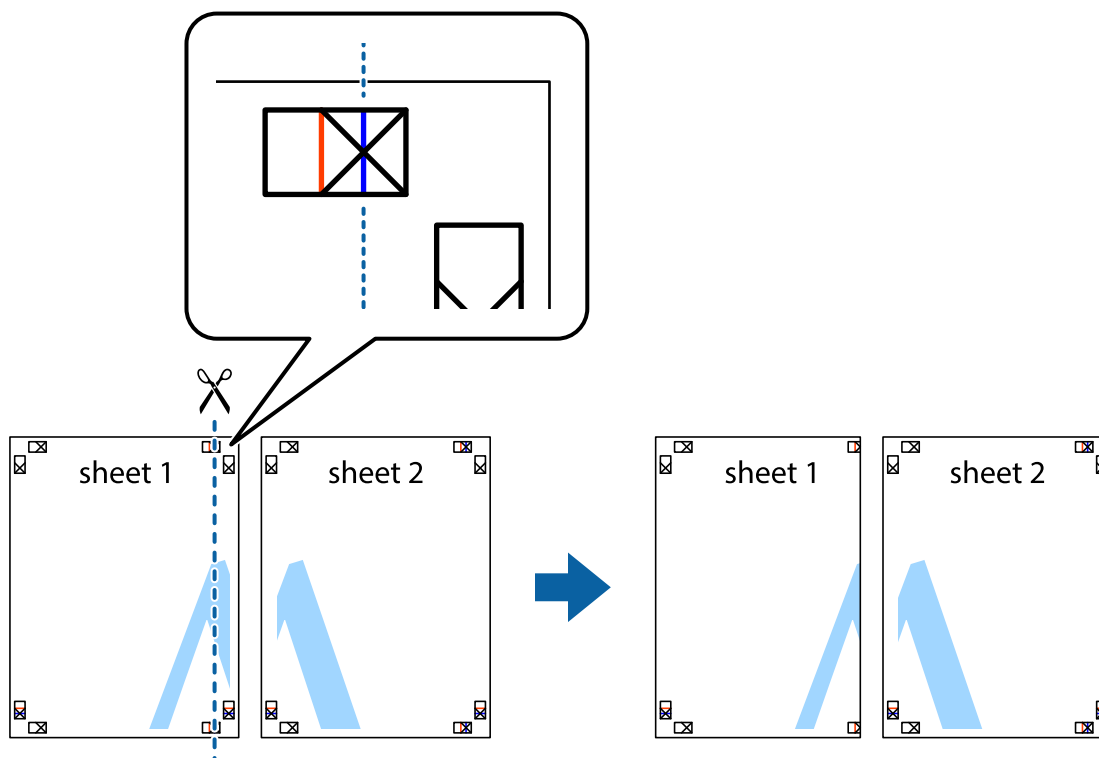
- ➔ “Grunnleggende om utskrift” på side 59
- ➔ “Hoved-fanen” på side 75

Lage plakater med Overlappende justeringsmerker

Her er et eksempel på hvordan man lager en poster når **2x2 plakat** er valgt, og **Overlappende justeringsmerker** er valgt i **Skriv ut kuttelinjer**.

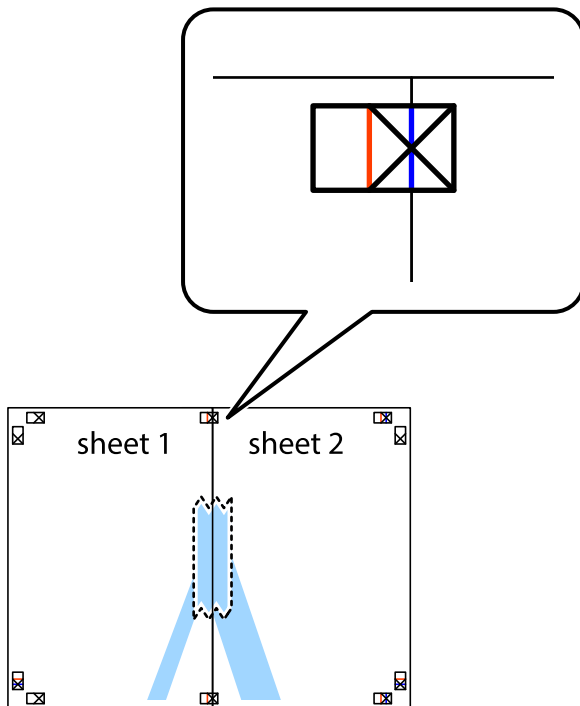


1. Forbered Sheet 1 og Sheet 2. Avskjær marginene på Sheet 1 sammen med den vertikale linjen gjennom midten av kryssmerkene i toppen og bunnen.

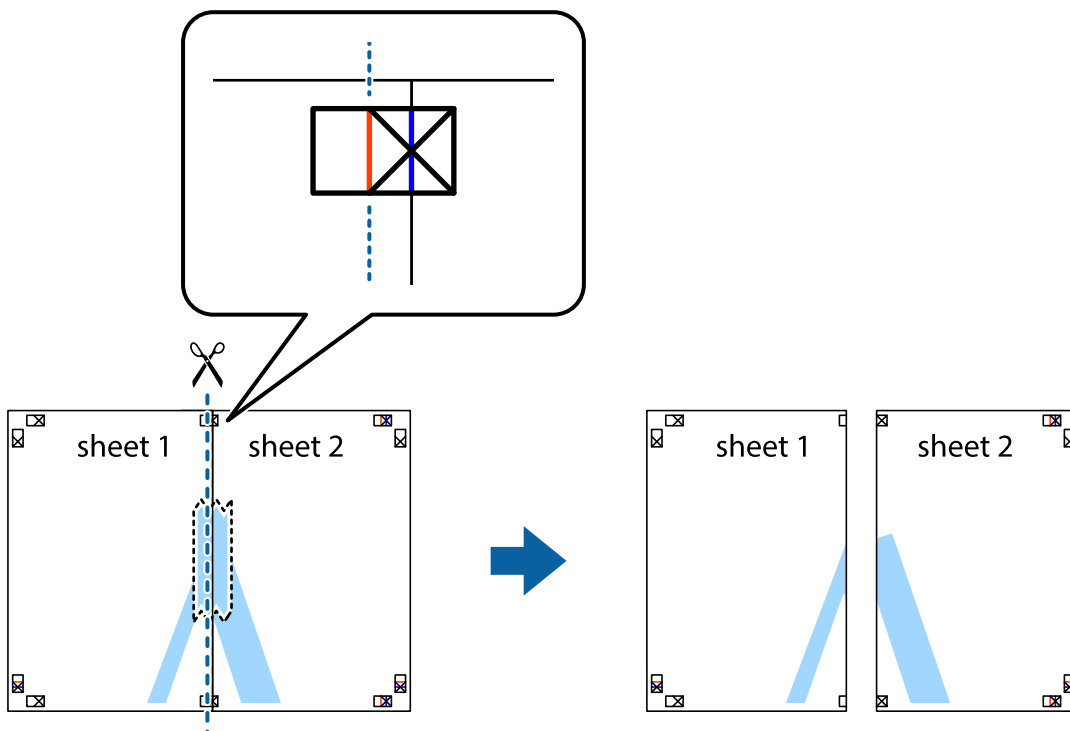


Utskrifter

2. Plasser kanten på Sheet 1 øverst på Sheet 2 og juster kryssmerkene, tape deretter de to arkene sammen midlertidig fra baksiden.

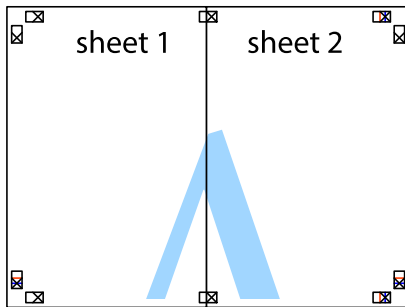


3. Klipp de sammenfestede arkene i to langs den lodrette røde linjen, gjennom justeringsmerkene (linjen til venstre for kryssmerkene denne gangen).

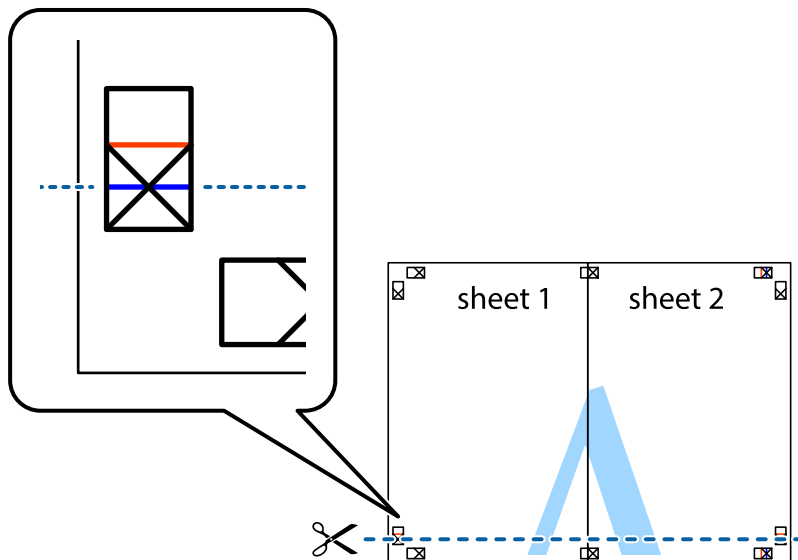


Utskrifter

4. Fest arkene sammen med tape på baksiden.

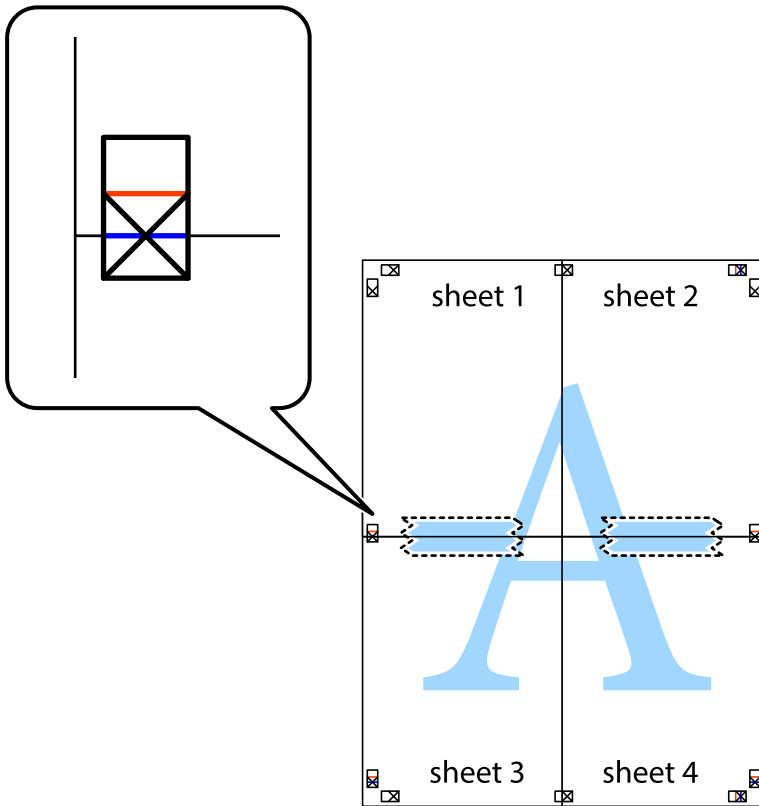


5. Gjenta trinn 1 til 4 for å tape Sheet 3 og Sheet 4 sammen.
6. Avskjær marginene på Sheet 1 og Sheet 2 sammen med den horisontale blåe linjen gjennom midten av kryssmerkene på høyre og venstre side.



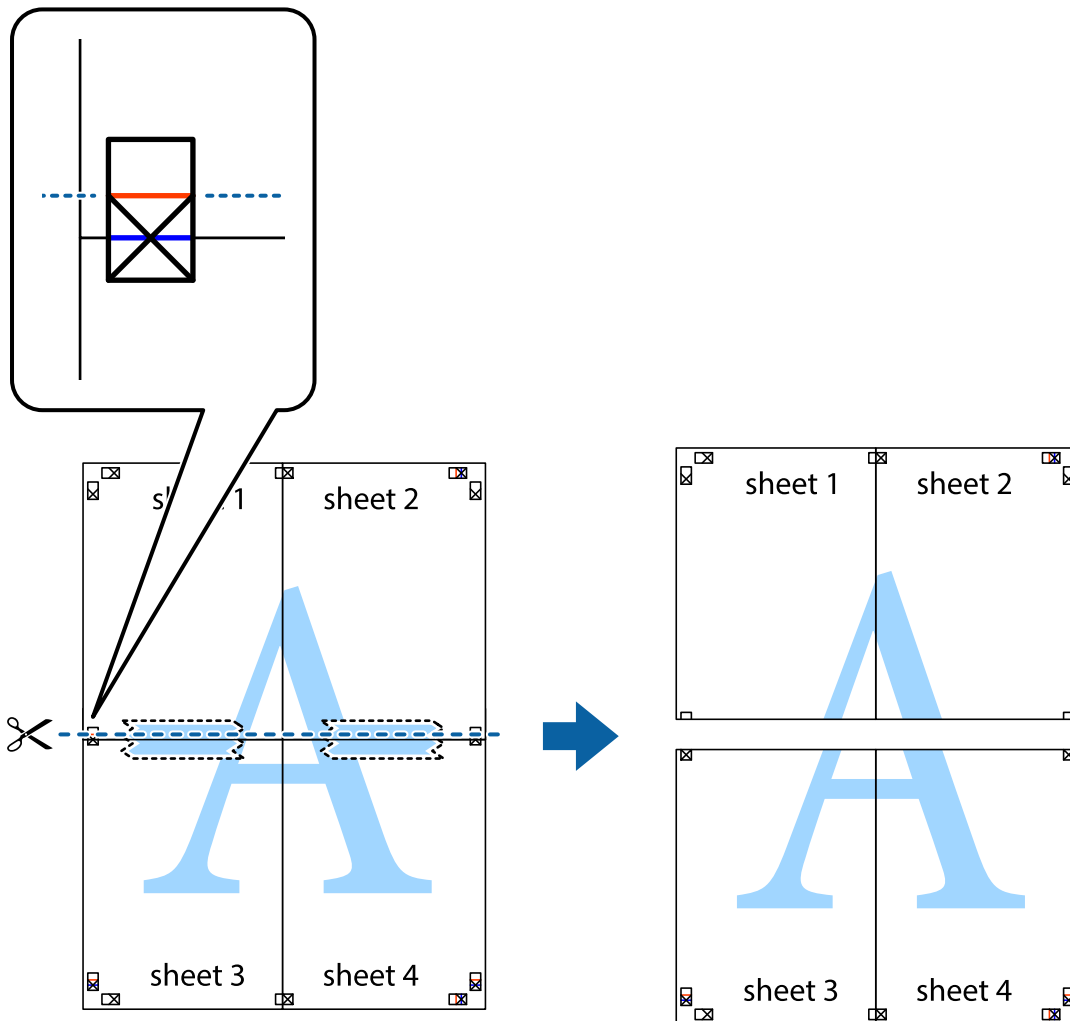
Utskrifter

7. Plasser kanten på Sheet 1 og Sheet 2 øverst på Sheet 3 Sheet 4 og juster kryssmerkene, tape dem deretter sammen midlertidig fra baksiden.

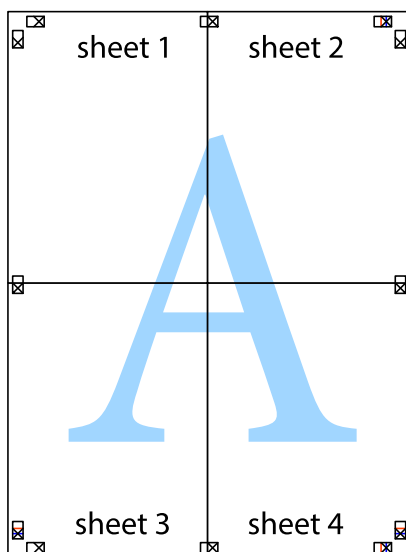


Utskrifter

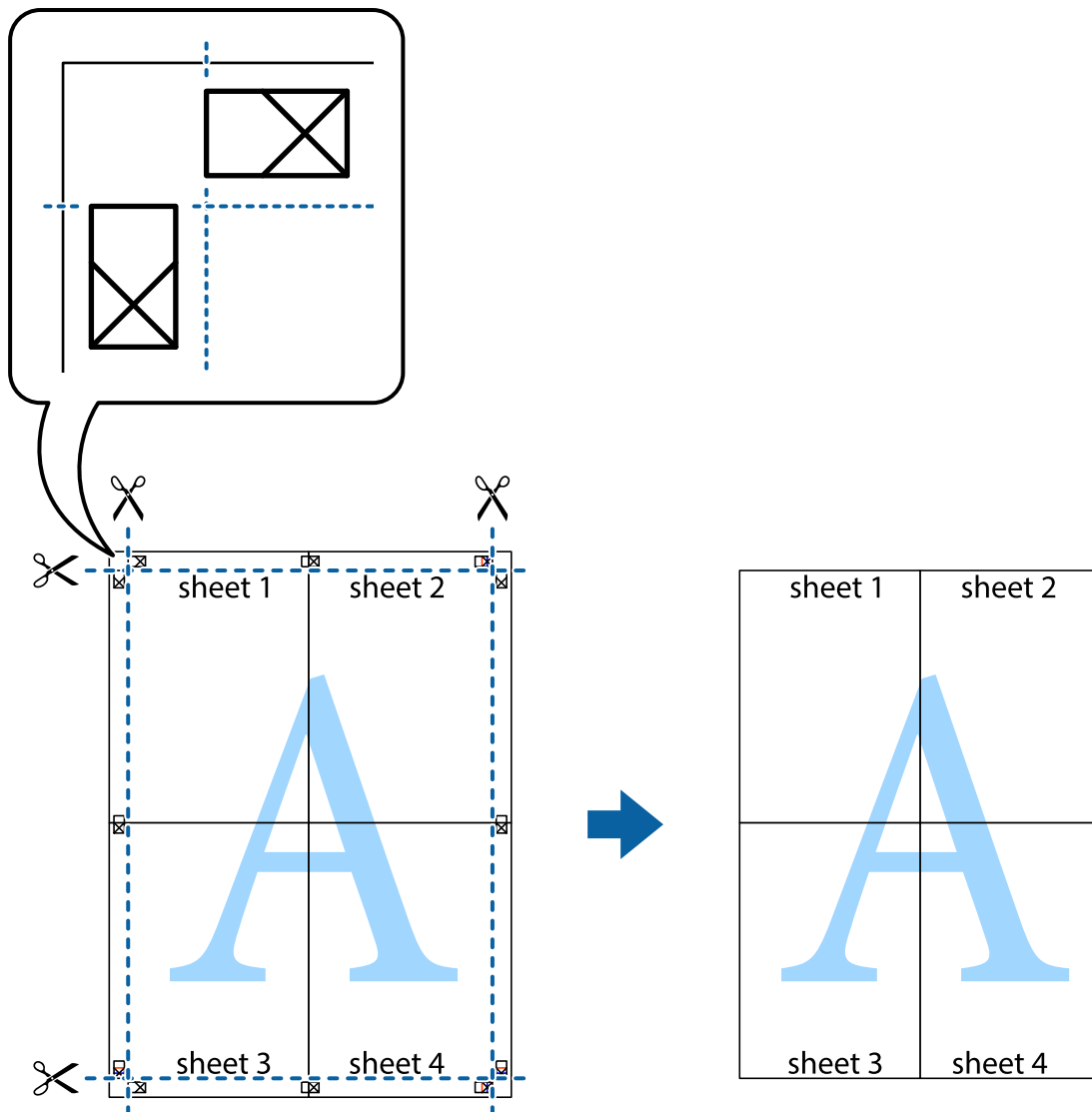
8. Klipp de sammenfestede arkene i to langs den vannrette røde linjen, gjennom justeringsmerkene (linjen over kryssmerkene denne gangen).



9. Fest arkene sammen med tape på baksiden.

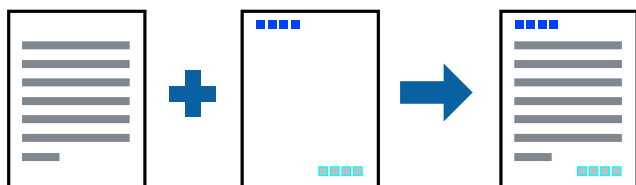


10. Klipp av de gjenværende margene langs den ytre linjen.



Utskrift med topp tekst og bunntekst

Du kan skrive ut informasjon, f.eks. brukernavn og utskriftsdato, som topp- og bunntekst.



Skriverinnstillinger

I skriverdriverens **Flere alternativer**-fane, klikker du på **Vannmerkefunksjoner**, og deretter velger du **Topptekst/ bunntekst**. Klikk på **Innstillinger**, og velg deretter elementene du vil skrive ut.

Relatert informasjon

- ➔ “Grunnleggende om utskrift” på side 59
- ➔ “Flere alternativer-fanen” på side 76

Skrive ut et vannmerke

Du kan skrive ut et vannmerke som «konfidensielt» eller et antikopi-mønster på utskriftene dine. Hvis du skriver ut mer et antikopi-mønster, vises de skjulte bokstavene når dokumentet fotokopieres for å skille originalen fra kopiene.



Antikopi-mønsteret er tilgjengelig ved følgende omstendigheter:

- Papir: Vanlig papir, kopipapir
- Grensefritt: Ikke valgt
- Kvalitet: Standard
- Automatisk 2-sidig utskrift: Ikke valgt
- Fargekorrigering: Automatisk

Merknad:

Du kan også legge til ditt eget vannmerke eller antikopi-mønster.

Skriverinnstillinger

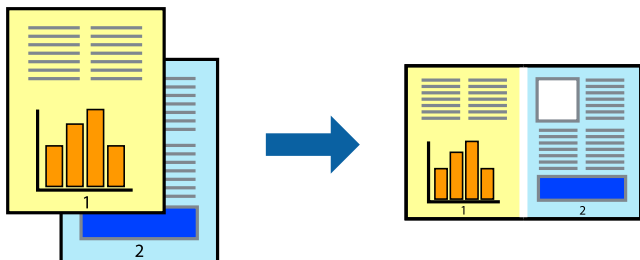
I skriverdriverens **Flere alternativer**-fane, klikker du på **Vannmerkefunksjoner**, og deretter velger du Antikopieringsmønster eller Vannmerke. Klikk på **Innstillinger** for å endre detaljer som størrelse, tetthet eller plassering for mønsteret eller merket.

Relatert informasjon

- ➔ “Grunnleggende om utskrift” på side 59
- ➔ “Flere alternativer-fanen” på side 76

Utskrift av flere filer samtidig

Med Enkel jobbtilpassing kan du kombinere flere filer opprettet i andre programmer, og skrive dem ut som én utskriftsjobb. Du kan spesifisere utskriftsinnstillingene for kombinerte filer, for eksempel flersidig layout og tosidig utskrift.



Skriverinnstillinger

På skriverdriverens **Hoved**-fane velger du **Enkel jobbtilpassing**. Enkel jobbtilpassing-vinduet vises når du starter utskrift. Når vinduet Enkel jobbtilpassing er åpent, åpner du filen som du vil kombinere med den gjeldende filen, og gjentar trinnene ovenfor.

Når du velger en utskriftsjobb som er lagt til Utskriftsprosjekt i Enkel jobbtilpassing-vinduet, kan du redigere sidelayouten.

Klikk på **Skriv ut** fra **Fil**-menyen for å starte utskrift.

Merknad:

Hvis du lukker Enkel jobbtilpassing-vinduet før du legger til alle utskriftsdataene på Utskriftsprosjekt, blir utskriftsjobben du jobber på, kansellert. Klikk på **Lagre** fra **Fil**-menyen for å lagre den nåværende jobben. Forlengelsene til de lagrede filene er «ecl».

For å åpne en Utskriftsprosjekt, klikker du på **Enkel jobbtilpassing** i skriverdriverens **Vedlikehold**-fane for å åpne Enkel jobbtilpassing-vinduet. Etterpå velger du **Åpne** fra **Fil**-menyen for å velge filen.

Relatert informasjon

- ➔ [“Grunnleggende om utskrift” på side 59](#)
- ➔ [“Hoved-fanen” på side 75](#)

Utskrift med Color Universal Print-funksjonen

Du kan forsterke synligheten til tekst og bilder i utskrifter.



Utskrift med universalfarger er bare tilgjengelig når følgende innstillinger er valgt.

- Papirtype: Vanlig papir
- Kvalitet: **Standard** eller en høyere kvalitet

Utskrifter

- Utskriftsfarge: **Farge**
- Programmer: Microsoft® Office 2007 eller nyere
- Tekststørrelse: 96 punkter eller mindre

Skriverinnstillinger

I skriverdriverens **Flere alternativer**-fane, klikker du på **Bildealternativer** i **Fargekorrigering**-innstillingen. Velg et alternativ fra **Utskrift med universalfarger**-innstillingen. Klikk på **Alternativer for forbedring** for å angi flere innstillinger.

Merknad:

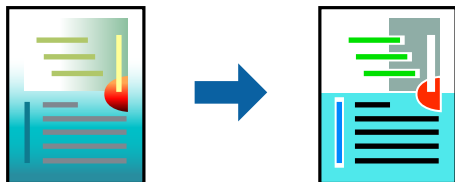
- Visse tegn kan endres av mønstre, for eksempel kan «+» vises som «±».*
- Programspesifikke mønstre og understreker kan endre innhold som skrives ut med disse innstillingene.*
- Utskriftskvaliteten kan gå ned i fotografier og andre bilder når du bruker Utskrift med universalfarger-innstillinger.*
- Utskrift er tregere når du bruker Utskrift med universalfarger-innstillinger.*

Relatert informasjon

- ➔ [“Grunnleggende om utskrift” på side 59](#)
- ➔ [“Flere alternativer-fanen” på side 76](#)

Justere utskriftsfargen

Du kan justere fargene som brukes på utskriften.



Merknad:

Disse justeringene lagres ikke i originalens data.

Skriverinnstillinger

I skriverdriverens **Flere alternativer**-fane, velger du **Egendef.** som **Fargekorrigering**-innstillingen. Klikk på **Avansert** for å åpne **Fargekorrigering**-vinduet, og velg deretter metoden for fargeretting.

Merknad:

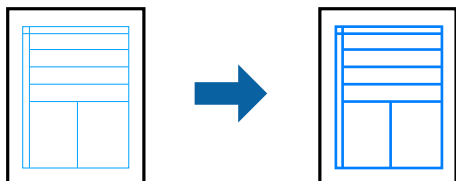
- Automatisk** velges som standard i **Flere alternativer**-fanen. Med denne innstillingen, blir fargene justert automatisk, slik at de matcher innstillingene for papirtype og utskriftskvalitet.
- PhotoEnhance** i **Fargekorrigering**-vinduet justerer fargen ved å analysere plasseringen til motivet. Hvis du har endret plasseringen for objektet ved å redusere, forstørre, beskjære eller rotere bildet, kan fargen endre seg uventet. Hvis du velger innstillingen uten kant, endres også plasseringen for motivet, noe som resulterer i fargeendringer. Hvis bildet er ute av fokus, kan tonen være unaturlig. Hvis fargen endres eller blir unaturlig, skriver du ut i en annen modus enn **PhotoEnhance**.

Relatert informasjon

- ➔ [“Grunnleggende om utskrift”](#) på side 59
- ➔ [“Flere alternativer-fanen”](#) på side 76

Utskrift for å fremheve tynne linjer

Du kan gjøre tynne linjer som er for tynne for utskrift, tykkere.

**Skriverinnstillinger**

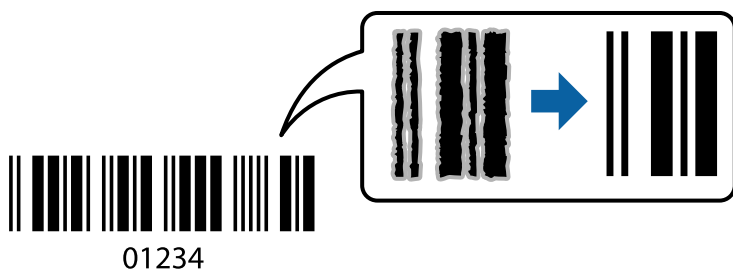
I skriverdriverens **Flere alternativer**-fane, klikker du på **Bildealternativer** i **Fargekorrigering**-innstillingen. Velg **Fremhev tynne linjer**.

Relatert informasjon

- ➔ [“Grunnleggende om utskrift”](#) på side 59
- ➔ [“Flere alternativer-fanen”](#) på side 76

Skrive ut tydelige strekkoder

Du kan skrive ut en tydelig strekkode og gjøre den enkel å skanne. Bruk kun denne funksjonen dersom strekkoden du skrev ut ikke kan skannes.



Du kan bruke denne funksjonen under følgende omstendigheter.

- Papir: Vanlig papir, kopipapir eller konvolutt
- Kvalitet: **Standard, Standard-Klar**

Utskriftskvaliteten kan endres under utskrift. Utskriftshastigheten kan bli lavere, og utskriftstettheten kan bli høyere.

Merknad:

Uskarpetsreduksjon er ikke alltid mulig, avhengig av omstendighetene.

Skriverinnstillinger

I skriverdriverens **Vedlikehold**-fane, klikker du på **Utvidede innstillinger**, og deretter velger du **Strekkodemodus**.

Relatert informasjon

- ➔ “Grunnleggende om utskrift” på side 59
- ➔ “Vedlikehold-fanen” på side 77

Avbryt utskrift

Du kan avbryte en utskriftsjobb fra datamaskinen. Du kan imidlertid ikke avbryte en utskriftsjobb fra datamaskinen når den er ferdigsendt til skriveren. I dette tilfellet må du avbryte jobben ved å bruke skriverens kontrollpanel.

Avbryte

Høyreklikk på skriveren din i **Enheter og skrivere**, **Skriver**, eller i **Skrivere og telefakser** på datamaskinen. Klikk på **Se hva som skrives ut**, høyreklikk på jobben du vil avbryte, og velg deretter **Avbryt**.

Menyalternativer for skriverdriveren

Åpne utskriftsvinduet i et program, velg skriveren, og åpne deretter vinduet for skriverdriveren.

Merknad:

Menyene varierer etter alternativet du valgte.

Hoved-fanen

Forhåndsdef. utskrifter	Legg til / fjern forhåndsinnstillinger	Du kan legge til eller fjerne dine egne forhåndsinnstillinger for utskriftsinnstillinger som brukes ofte. Velg forhåndsinnstillingen du vil bruke, fra listen.
Vis innstillinger	Viser en liste over elementer som for øyeblikket er angitt i Hoved- og Flere alternativer -fanen.	
Tilbakestill standardverdier	Returnerer alle innstillingene til fabrikkinnstillingene. Innstillingene i Flere alternativer -fanen tilbakestilles også til standardene.	
Blekknivå	Viser omtrentlige blekknivåer.	
Papirkilde	Velger papirkilden som papiret mates inn fra. Velg Velg automatisk for å automatisk velge papirkilden som er valgt i utskriftsinnstillingene på skriverens kontrollpanel. Dette alternativet vises ikke hvis skriveren bare har én papirkilde.	
Papirstørrelse	Velg papirstørrelsen du vil skrive ut på. Skriv inn papirbredden og -høyden hvis du valgte Brukerdefinert .	
Uten kant	Forstørrer utskriftsdataene litt mer enn papirstørrelsen, slik at ingen marginer skrives ut rundt kantene på papiret. Klikk Innstillinger for å velge hvor stor forstørrelsen skal være.	
Papirretning	Velg retningen du vil bruke for utskrift.	

Utskrifter

Papirtype	Velg papirtypen du vil skrive ut på.	
Kvalitet	Velg utskriftskvaliteten du vil bruke for utskrift. De tilgjengelige innstillingene er avhengig av papirtypen du velger. Klikk på Flere innstillinger for å angi flere innstillinger.	
Farge	Velg fargen for utskriftsjobben.	
2-sidig utskrift	Lar deg utføre tosidig utskrift.	
	Innstillinger	Du kan spesifisere bindekanten og bindemarginene. Når du skriver ut dokumenter på flere sider, kan du velge å skrive ut fra enten for- eller baksiden av siden.
	Utskriftstetthet	Velg dokumenttypen for å justere utskriftstettheten. Hvis den passende utskriftstettheten er valgt, kan du forhindre at bilder går gjennom til motsatt side. Velg Brukerdefinert for å justere utskriftstettheten manuelt.
Flere sider	Lar deg skrive ut flere sider på ett ark eller utføre utskrift av poster. Klikk på Siderekkefølge for å angi rekkefølgen sidene skal skrives ut i.	
Eksemplarer	Angi antall kopier du vil skrive ut.	
	Sorter	Skriver ut dokumenter på flere sider samlet i rekkefølge og sorterer dem i sett.
	Motsatt rekkefølge	Lar deg skrive ut fra den siste siden, slik at dokumentene stables i riktig rekkefølge etter utskrift.
Stillemodus	Reduserer støy fra skriveren. Dette kan imidlertid redusere utskriftshastigheten.	
Forhåndsvisning	Viser en forhåndsvisning av dokumentene før utskrift.	
Enkel jobbtilpassing	Velg for å skrive ut med Enkel jobbtilpassing-funksjonen.	

Flere alternativer-fanen

Forhåndsdef. utskrifter	Legg til / fjern forhåndsinnstillinger	Du kan legge til eller fjerne dine egne forhåndsinnstillinger for utskriftsinnstillinger som brukes ofte. Velg forhåndsinnstillingen du vil bruke, fra listen.
Vis innstillinger	Viser en liste over elementer som for øyeblikket er angitt i Hoved- og Flere alternativer- fanen.	
Tilbakestill standardverdier	Returnerer alle innstillingene til fabrikkinnstillingene. Innstillingene i Hoved- fanen tilbakestilles også til standardene.	
Papirstørrelse	Velg størrelsen på dokumentet ditt.	
Utdatapapir	Velg papirstørrelsen du vil skrive ut på. Hvis Utdatapapir er forskjellig fra Papirstørrelse , velges Forminsk/forstørr dokument automatisk. Du trenger ikke å velge det når du skriver ut uten å redusere eller forstørre størrelsen til dokumentet.	
Forminsk/forstørr dokument	Lar deg redusere eller forstørre størrelsen til et dokument.	
	Tilpass til side	Reduserer eller forstørre dokumentet automatisk til å passe til papirstørrelsen som er valgt i Utdatapapir .
	Zoom til	Skriver ut med en bestemt prosentandel.
	Midtstilt	Skriver ut bilder midt på papiret.

Utskrifter

Fargekorrigering	Automatisk	Justerer fargene til bilder automatisk.
	Egendef.	Lar deg utføre manuell fargeretting. Klikk på Avansert for å få tilgang til flere innstillinger.
	Bildealternativer	Aktiverer alternativer for utskriftskvalitet, for eksempel Utskrift med universalfarger eller Korrigering røde øyne. Du kan også gjøre tynne linjer tykkere for å gjøre dem synlige på utskriftene.
Vannmerkefunksjoner	Lar deg angi innstillinger for antikopi-mønstre eller vannmerker.	
Flere innstillinger	Drei 180°	Roterer sidene 180 grader før utskrift. Denne funksjonen er nyttig når du skriver ut på papir som konvolutter som lastes inn i faste retninger i skriveren.
	Høy hastighet	Skriver ut når skriverhodet beveger seg i begge retninger. Skriverhastigheten er høyere, men kvaliteten kan bli dårligere.
	Speilvend	Inverterer et bilde slik at det skrives ut som det hadde sett ut i et speil.

Vedlikehold-fanen

Dysekontroll	Skriver ut en dysekontroll for å kontrollere om skriverhodets dysene er tette.
Hoderengjøring	Rengjør de tette dysene på skriverhodet. Fordi denne funksjonen bruker litt blekk bør du kun rengjøre skriverhodet hvis dysene er tette.
Enkel jobbtilpassing	Åpner Enkel jobbtilpassing-vinduet. Du kan lagre og endre data.
EPSON Status Monitor 3	Åpner EPSON Status Monitor 3-vinduet. Her kan du bekrefte statusen til skriveren og forbruksvarene.
Kontrollinnstillinger	Lar deg angi innstillinger for elementer i EPSON Status Monitor 3-vinduet.
Utvidede innstillinger	Lar deg utføre en rekke innstillinger. Høyreklikk på hvert enkelt element for å se Hjelp for å få mer informasjon.
Utskriftskø	Viser jobbene som venter på utskrift. Utskriftsjobbene kan sjekkes, settes på pause eller gjenopptas.
Språk	Endrer språket som brukes i skriverdrivervinduet. Lukk skriverdriveren og åpne den igjen for å bruke innstillingene.
Programvareoppdatering	Starter EPSON Software Updater for å sjekke den nyeste versjonen av programmer på Internett.
Bestill på Internett	Gir deg tilgang til nettsiden der du får kjøpt Epson-blekkpatroner.
Kundestøtte	Gir deg tilgang til Epsons nettside for teknisk kundestøtte.

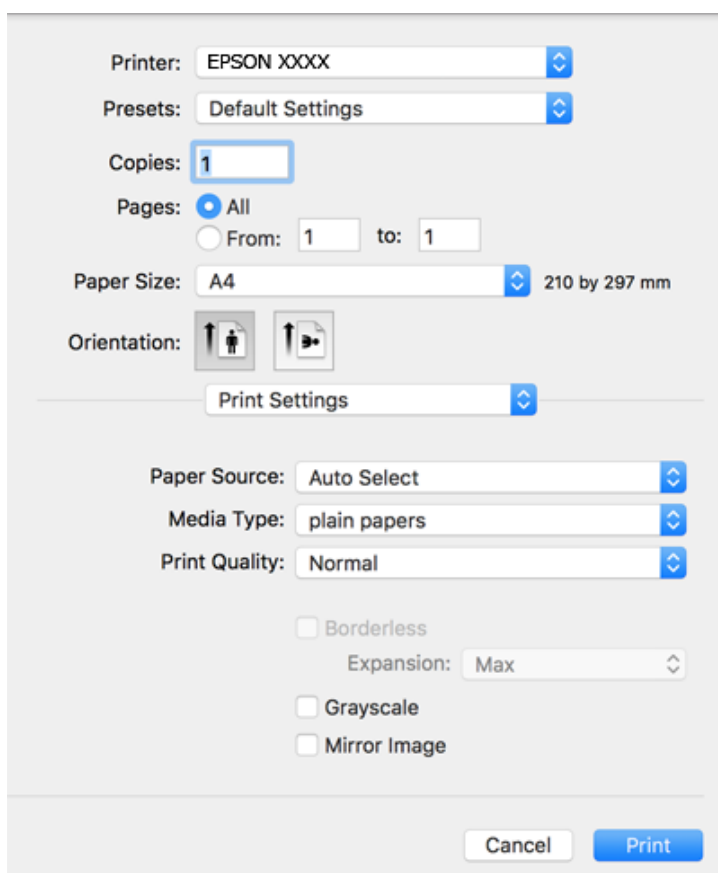
Skrive ut fra skriverdriveren på Mac OS

Grunnleggende om utskrift


Merknad:

Operasjoner er forskjellige avhengig av programmet. Se hjelp i programmet for å få mer informasjon.

1. Åpne filen du vil skrive ut.
Legg papir i skriveren hvis du ikke allerede har gjort det.
2. Velg **Skriv ut** fra **Fil**-menyen, eller bruk en annen kommando for å åpne utskriftsdialogboksen.
Du kan om nødvendig klikke på **Vis detaljer** eller ▼ for å utvide utskriftsvinduet.
3. Velg skriveren.
4. Velg **Utskriftsinnstillinger** fra hurtigmenyen.

**Merknad:**

På OS X Mountain Lion eller nyere, hvis **Utskriftsinnstillinger**-menyen ikke vises, har ikke Epson skriverdriveren blitt riktig installert.

Velg **Systemvalg** fra  menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann**, **Skriv ut og faks**), fjern skriveren, og legg den deretter til igjen. Se følgende for å legge til en skriver.

<http://epson.sn>

Utskrifter

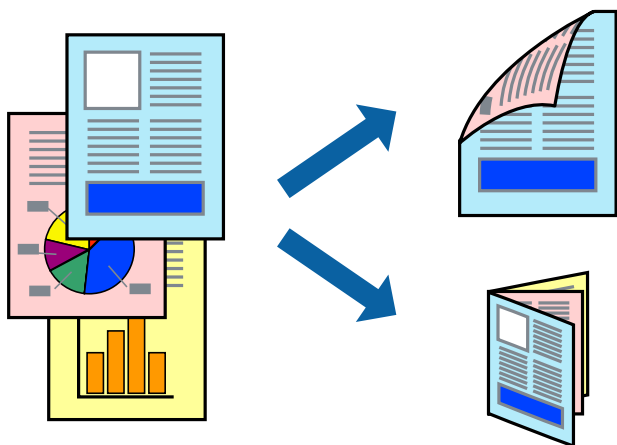
5. Endre innstillingene ved behov.
Se menyalternativene for skriverdriveren for nærmere informasjon.
6. Klikk på **Skriv ut**.

Relatert informasjon

- ➔ “Tilgjengelig papir og kapasiteter” på side 43
- ➔ “Legg papir i Papirkasset” på side 45
- ➔ “Liste over papirtyper” på side 49
- ➔ “Menyalternativer for Utskriftsinnstillinger” på side 83

Tosidig utskrift

Du kan skrive ut på begge sider av papiret.



Merknad:

- Denne funksjonen er ikke tilgjengelig for kantløs utskrift.
- Hvis du ikke bruker papir som er egnet for 2-sidig utskrift, kan utskriftskvaliteten reduseres og papiret kan sette seg fast.
- Avhengig av papir og data, kan blekk blø igjennom til den andre siden av papiret.

Relatert informasjon

- ➔ “Tilgjengelig papir og kapasiteter” på side 43

Utskriftsinnstillinger

Velg **Innst. for tosidig utskrift** fra hurtigmenyen. Velg metoden for tosidig utskrift, og angi deretter **Dokumenttype**-innstillingene.

Merknad:

- Utskriftshastigheten kan gå ned avhengig av dokumenttypen.
- Når du skriver ut bilder med tette data, må du velge **Tekst og grafikk** eller **Tekst og bilder** i **Dokumenttype**-innstillingen. Hvis utskriftene er tilsmusset eller blekket trekker gjennom til den andre siden av papiret, må du justere **Utskriftstetthet** og **Økt tørketid for blekk** i **Justeringer**.

Utskrifter

Relatert informasjon

- ➔ “Grunnleggende om utskrift” på side 78
- ➔ “Menyalternativer for Innst. for tosidig utskrift” på side 84

Skrive ut flere sider på ett ark

Du kan skrive ut to eller fire sider med data på ett enkelt papirark.



Skriverinnstillinger

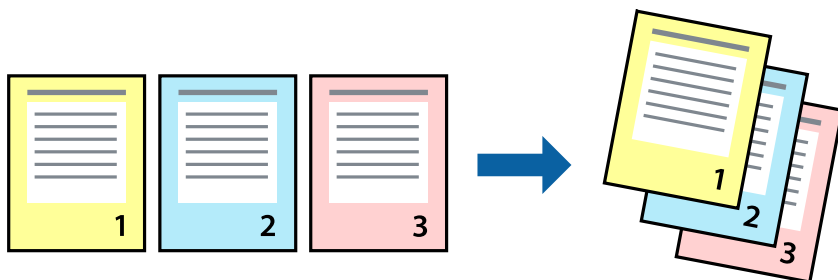
Velg **Oppsett** fra hurtigmenyen. Angi antall sider i **Sider per ark**, **Oppsettretning** (siderekkefølge), og **Kantlinje**.

Relatert informasjon

- ➔ “Grunnleggende om utskrift” på side 78
- ➔ “Menyalternativer for oppsett” på side 83

Utskrift og stabling i siderekkefølgen (utskrift i omvendt rekkefølge)

Du kan skrive ut fra den siste siden, slik at dokumentene stables i siderekkefølgen.



Skriverinnstillinger

Velg **Papirhåndtering** fra hurtigmenyen. Velg **Omvendt** som innstilling for **Siderekkefølge**.

Relatert informasjon

- ➔ “Grunnleggende om utskrift” på side 78
- ➔ “Menyalternativer for papirhåndtering” på side 83

Skrive ut et forminsket eller forstørret dokument

Du kan forminske eller forstørre størrelsen på et dokument ved en bestemt prosentandel eller slik at den passer papirstørrelsen du la i skriveren.



Utskriftsinnstillinger

Når du skriver ut slik at det passer til papirstørrelsen, velger du **Papirhåndtering** fra hurtigmenyen, og deretter velger du **Skaler til papirstørrelse**. Velg papirstørrelsen som du la i skriveren, i **Målpapirstørrelse**. Når du reduserer størrelsen til dokumentet, velger du **Bare skaler ned**.

Gjør et av følgende når du skriver ut ved en spesifikk prosentandel.

- Velg **Skriv ut** fra **Fil**-menyen i programmet. Velg **Skriver**, angi en prosentandel i **Skala**, og klikk deretter på **Skriv ut**.
- Velg **Sideoppsett** fra **Fil**-menyen i programmet. Velg skriveren din i **Formater for**, angi en prosentandel i **Skala**, og klikk deretter på **OK**.

Merknad:

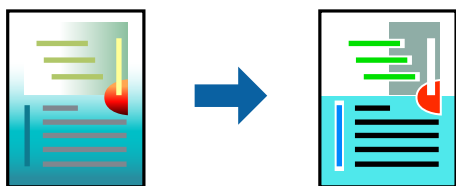
Velg papirstørrelsen du anga i programmet som **Papirstørrelse**.

Relatert informasjon

- ➔ “Grunnleggende om utskrift” på side 78
- ➔ “Menyalternativer for papirhåndtering” på side 83

Justere utskriftsfargen

Du kan justere fargene som brukes på utskriften.



Merknad:

Disse justeringene lagres ikke i originalens data.

Skriverinnstillinger

Velg **Fargetilpassing** fra hurtigmenyen, og velg deretter **EPSON Fargekontroller**. Velg **Fargealternativer** fra hurtigmenyen, og velg ett av de tilgjengelige alternativene. Klikk på pilen ved siden av **Avanserte innstillinger**, og angi deretter mer detaljerte innstillinger.

Relatert informasjon

- ➔ [“Grunnleggende om utskrift” på side 78](#)
- ➔ [“Menyalternativer for fargetilpassing” på side 83](#)
- ➔ [“Menyalternativer for Fargealternativer” på side 84](#)


Avbryt utskrift

Du kan avbryte en utskriftsjobb fra datamaskinen. Du kan imidlertid ikke avbryte en utskriftsjobb fra datamaskinen når den er ferdigsendt til skriveren. I dette tilfellet må du avbryte jobben ved å bruke skriverens kontrollpanel.

Avbryte

Klikk skriverikonet i **Forankre**. Velg jobben du vil avbryte, og gjør deretter et av følgende.

- OS X Mountain Lion eller nyere

Klikk på  ved siden av fremdriftsmåleren.

- Mac OS X v10.6.8 til v10.7.x

Klikk på **Slett**.

Menyalternativer for skriverdriveren

Åpne utskriftsvinduet i et program, velg skriveren, og åpne deretter vinduet for skriverdriveren.

Merknad:

Menyene varierer etter alternativet du valgte.

Menyalternativer for oppsett

Sider per ark	Velg antall sider som skal skrives ut på ett ark.
Retningen for oppsettet	Spesifiser rekkefølgen sidene blir skrevet ut.
Grense	Skriver ut en grense rundt sidene.
Omvendt sideretning	Roterer sidene 180 grader før utskrift. Velg dette elementet når du skriver ut på papir som konvolutter som lastes inn i faste retninger i skriveren.
Vend horisontalt	Inverterer et bilde slik at det skrives ut som det hadde sett ut i et speil.

Menyalternativer for fargetilpassing

ColorSync	Velg metoden for fargetilpassing. Disse alternativene justerer fargene mellom skriveren og datamaskinskjermen for å minimere fargeforskjellene.
EPSON Fargekontroller	

Menyalternativer for papirhåndtering

Samle sider	Skriver ut dokumenter på flere sider samlet i rekkefølge, og sorterer dem i sett.	
Sider som skal skrives ut	Velg for å bare skrive ut sider med oddetall eller sider med partall.	
Siderekkefølge	Velg for å skrive ut fra første eller siste side.	
Skaler til papirstørrelse	Skriver ut så det passer papirstørrelsen du la inn.	
	Målpapirstørrelser	Velg papirstørrelsen du skal skrive ut på.
	Skaler bare ned	Velg når du reduserer størrelsen til dokumentet.

Menyalternativer for omslagssiden

Skriv ut omslagsside	Velg hvorvidt du vil skrive ut en omslagsside. Når du vil legge til et bakre omslag, velger du Etter dokument .
Omslagssidetype	Velg innholdet på omslagssiden.

Menyalternativer for Utskriftsinnstillinger

Papirkilde	Velger papirkilden som papiret mates inn fra. Dette alternativet vises ikke hvis skriveren bare har én papirkilde. Hvis du velger Velg automatisk , velges papirkilden som matcher papirinnstillingene på skriveren automatisk.
Medietype	Velg papirtypen du vil skrive ut på.

Utskrifter

Utskriftskval.	Velg utskriftskvaliteten du vil bruke for utskrift. Alternativene kan variere avhengig av papirtypen.	
Uten kant	Denne avmerkingsboksen velges når du belger en kantløs papirstørrelse.	
	Utvidelse	Ved kantløs utskrift er utskriftsdata lett forstørret i forhold til papirstørrelsen, slik at ingen marginer skrives ut rundt kantene på papiret. Velg forstørrelse.
Gråtone	Velg når du vil skrive ut i svart/hvitt eller grånyanser.	
Speilvend	Inverterer et bilde slik at det skrives ut som det hadde sett ut i et speil.	

Menyalternativer for Fargealternativer

Manuelle innst.	Justerer fargen manuelt. Du kan velge detaljerte innstillinger i Avanserte innstillinger .
PhotoEnhance	Gir skarpere bilder og mer levende farger ved å justere kontrast, metning og lysstyrke automatisk i de originale billedataene.
Av (Ingen fargejustering)	Skriv ut uten å forsterke eller justere fargen på noen måte.

Menyalternativer for Innst. for tosidig utskrift

Tosidig utskrift	Skriver ut på begge sider av papiret.
------------------	---------------------------------------

Angi betjeningsinnstillinger for Mac OS skriverdriveren

Åpne betjeningsinnstillinger-vinduet for skriverdriveren til Mac OS

Velg **Systemvalg** fra  menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann**, **Skriv ut og faks**), og velg deretter skriveren. Klikk på **Valg og forbruksmateriell** > **Valg** (eller **Driver**).

Betjeningsinnstillinger for skriverdriveren til Mac OS

- Hopp over blank side: Unngår utskrift av tomme sider.
- Stillemodus: Skriver ut stille. Utskriftshastigheten kan imidlertid være langsommere.
- Tillat midlertidig svart utskrift: Skriver midlertidig ut med kun svart blekk.
- Utskrift med høy hastighet: Skriver ut når skriverhodet beveger seg i begge retninger. Skriverhastigheten er høyere, men kvaliteten kan bli dårligere.
- Skriver ut dokumenter til arkivering: Legg inn papiret slik at det er enkelt å arkivere ved utskrift av liggende eller tosidig utskrift. Utskrift på konvolutt støttes ikke.
- Fjern hvite kanter: Fjerner unødvendige marger ved kantløs utskrift.
- Advarsler: Gjør det mulig for å skriverdriveren å vise advarsler.

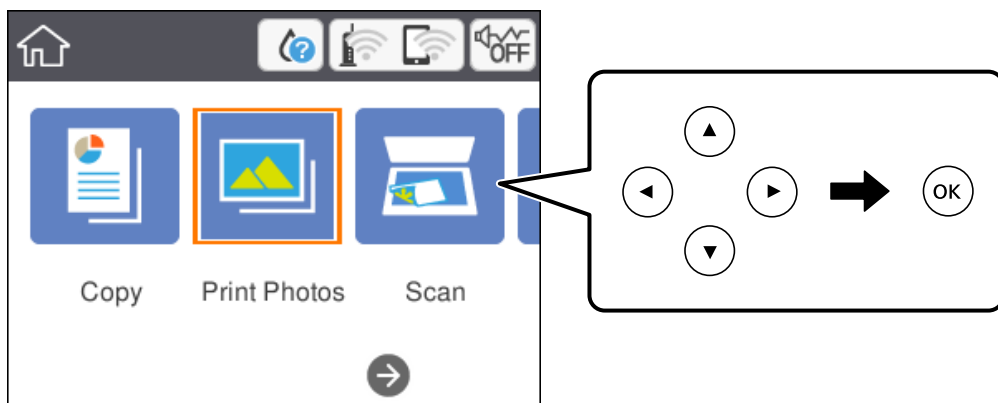
- ❑ Opprette toveis kommunikasjon: Vanligvis skal dette settes til **På**. Velg **Av** når det er umulig å innhente skriverinformasjon fordi skriveren er delt med Windows-datamaskiner på et nettverk eller av annen grunn.

Utskrift fra Skriv ut bilder-menyen på kontrollpanelet

Du kan skrive ut data fra et minnekort.

Grunnleggende handlinger for utskrift av bilder


1. Legg papir i skriveren.
2. Sett inn et minnekort i minnekortsporet på skriveren.
3. Trykk på OK-knappen når du ser en melding som forteller deg at innlasting av bilder er fullført.
4. Velg **Skriv ut bilder** på kontrollpanelet.



Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.

5. Velg **Skriv ut**.
6. Velg bildet du vil skrive ut på den valgte bildeskjermen.



Merknad:

Velg  øverst til høyre på skjermen for å vise **Velg fotomeny**. Hvis du spesifiserer en dato med **Bla gjennom**, viser bare bilder fra den spesifiserte datoen.

7. Angi antall utskrifter ved å bruke knappen - eller +.

Når du skriver ut mer enn ett bilde, kan du vise bildene ved å bruke ◀ eller ▶-knappen, og angi antall utskrifter.

8. Velg **Utskriftsinnstillinger** for å angi innstillinger for papir og utskrift.
9. Trykk på ▶-knappen.

10. Trykk på -knappen for å redigere bildet etter behov.
11. Trekk ut utskriftsskuffen.
12. Angi antall kopier, og trykk deretter på -knappen.
13. Bekreft at utskriften er fullført, og velg deretter **Lukk**.

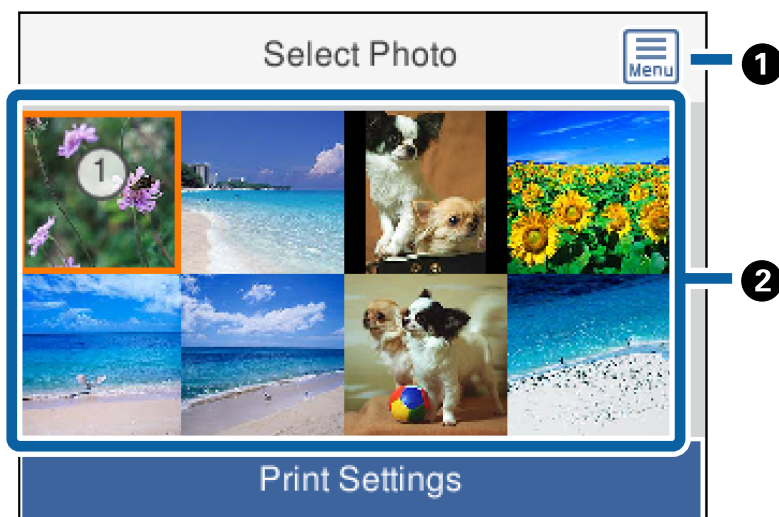
Hvis du merker problemer med utskriftskvalitet, for eksempel vannrette striper, uventede farger eller uskarpe bilder, kan du velge **Problemsøking** for å se løsningene.

Relatert informasjon

- ➔ “Legg papir i Papirkassett” på side 45
- ➔ “Liste over papirtyper” på side 49
- ➔ “Sette inn minnekort” på side 51
- ➔ “Veiledning for Velg bilde-skjermen (Rutevisning)” på side 86
- ➔ “Veiledning for Velg bilde-skjermen (Enkel visning)” på side 87
- ➔ “Menyalternativer for å velge bilder” på side 93
- ➔ “Menyalternativer for papir- og utskriftsinnstillinger” på side 93
- ➔ “Veiledning for forrige skjerm” på side 88
- ➔ “Veiledning for Velg bilde-skjermen” på side 88
- ➔ “Menyalternativer for å redigere bilder” på side 94

Veiledning for Velg bilde-skjermen (Rutevisning)

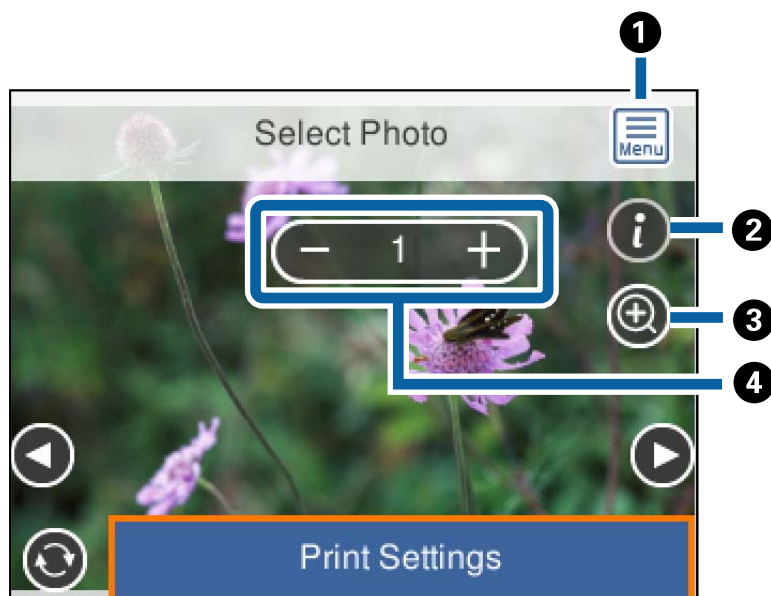
Du kan velge bilder fra skjermbildet med miniatyrbilder. Dette er nyttig når du velger et par bilder fra et stort utvalg av bilder.



1	Viser Velg fotomeny , som lar deg velge bilder enkelt.
2	Flytt markøren til et bilde, og trykk deretter på OK-knappen for å velge det. De valgte bildene har antall utskrifter på dem.

Veiledning for Velg bilde-skjermen (Enkel visning)

Her kan du se forstørrede bilder enkeltvis. Trykk på ◀ eller ▶-knappen for å se forrige eller neste bilde. Hvis du vil vise et bilde uten ikoner, trykk på ↻-knappen. Trykk på knappen igjen for å gjenopprette ikonene.



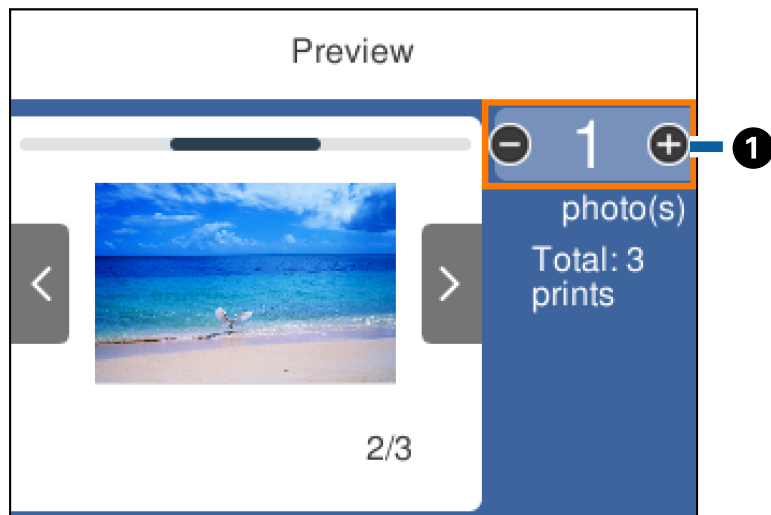
1	Viser Velg fotomeny , som lar deg velge bilder enkelt.
2	Viser Exif-informasjon, for eksempel bildedato og lukkerhastighet.
3	Forstørrer et bilde. Trykk på knappen + for å forstørre bildet, og trykk på ▲▼◀▶ for å vise delen du vil sjekke. Trykk på OK-knappen for å gå tilbake til det originale vinduet. Forstørrelse i dette skjermbildet endrer ikke utskriftsresultatet.
4	Angi antall utskrifter ved å trykke på knappen - eller +.

Relatert informasjon

➔ [“Menyalternativer for å velge bilder” på side 93](#)

Veiledning for forrige skjerm

Trykk på ◀ eller ▶-knappen for å se forrige eller neste bilde. Trykk på ↻-knappen for å vise rediger bilde-skjermen der du kan beskjære bildet eller bruke fargekorrigering.



①

Angi antall kopier ved å trykke på knappen - eller +. Du kan også angi antall kopier ved å bruke talltastaturet på skjermen. Flytt fokuset til verdien, og trykk på OK-knappen for å vise talltastaturet.

Hvis verdien ikke endrer seg, kan du ikke angi antall kopier på denne skjermen.

Relatert informasjon

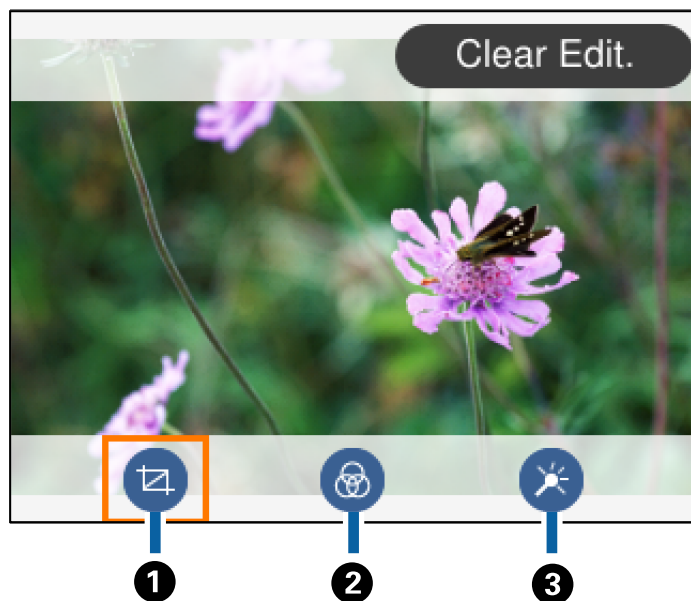
➔ [“Veiledning for Velg bilde-skjermen” på side 88](#)

Veiledning for Velg bilde-skjermen

Du kan beskjære eller rotere bildet, eller bruke fargekorrigering. Bytt mellom **Korriger av** og **Korriger på** ved å bruke ↻-knappen. Når **Korriger på** er valgt, blir fargekorrigeringen som justeres i **Redig.**-skjermen

Utskrifter

synlig på skjermen. Når **Korrigerings** av er valgt, forblir fargekorrigeringen usynlig, men korrigeringen brukes på utskriften.



①	Justerer beskæringsområdet. Du kan bevege rammen til området du vil beskjære ved å bruke ▲, ▼, ◀, ▶-knappene, eller endre størrelsen på rammen ved å bruke knappene - og +. Du kan også rotere rammen ved å bruke ↻-knappen.
②	Skriver ut i sepia eller svart/hvitt.
③	Bruker fargekorrigeringsnivå. Du kan velge korrigeringsnivå for visse elementer med knappene + og -.

Relatert informasjon

➔ [“Menyalternativer for å redigere bilder” på side 94](#)



Skrive ut med ulike oppsett

Du kan skrive ut bildene på minneenheten med ulike oppsett, slik som 2-opp og 4-opp. Bilder plasseres automatisk.



1. Legg papir i skriveren.

Utskrifter

2. Sett inn et minnekort i minnekortsporet på skriveren.
3. Trykk på OK-knappen når du ser en melding som forteller deg at innlasting av bilder er fullført.
4. Velg **Skriv ut bilder** på kontrollpanelet.
Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.
5. Velg **Oppsettutskrift**.
6. Velg sideoppsett.
7. Angi innstillinger for papir og utskrift.
8. Trykk på ▶-knappen.
9. Velg bildet du vil skrive ut på den valgte bildeskjermen.
10. Velg **Forhåndsvis og skriv ut**.
11. Trykk på -knappen for å redigere bildet etter behov.
12. Angi antall kopier, og trykk deretter på -knappen.

Relatert informasjon

- ➔ [“Legg papir i Papirkassett” på side 45](#)
- ➔ [“Liste over papirtyper” på side 49](#)
- ➔ [“Sette inn minnekort” på side 51](#)
- ➔ [“Menyalternativer for papir- og utskriftsinnstillinger” på side 93](#)
- ➔ [“Veiledning for Velg bilde-skjermen \(Rutevisning\)” på side 86](#)
- ➔ [“Veiledning for Velg bilde-skjermen \(Enkel visning\)” på side 87](#)
- ➔ [“Menyalternativer for å velge bilder” på side 93](#)
- ➔ [“Veiledning for forrige skjerm” på side 88](#)
- ➔ [“Veiledning for Velg bilde-skjermen” på side 88](#)
- ➔ [“Menyalternativer for å redigere bilder” på side 94](#)

Skrive ut ID-bilder


Du kan skrive ut ID-bilder med data på en minneenhet. To kopier av ett bilde skrives ut med to forskjellige størrelser, 50,8×50,8 mm og 45,0×35,0 mm, på fotopapir med størrelsen 10×15 cm (4×6 tommer).

1. Legg papir i skriveren.
2. Sett inn et minnekort i minnekortsporet på skriveren.
3. Trykk på OK-knappen når du ser en melding som forteller deg at innlasting av bilder er fullført.

Utskrifter

4. Velg **Skriv ut bilder** på kontrollpanelet.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.

5. Velg **Skriv ut foto-ID**.
6. Velg bildet du vil skrive ut på den valgte bildeskjermen.
7. Velg **Utskriftsinnstillinger** for å angi innstillinger for papir og utskrift.
8. Trykk på ▶-knappen, og bekreft deretter innstillingene.
9. Trykk på -knappen for å redigere bildet etter behov.
10. Angi antall kopier, og trykk deretter på ◊-knappen.

Relatert informasjon

- ➔ [“Legg papir i Papirkassett” på side 45](#)
- ➔ [“Liste over papirtyper” på side 49](#)
- ➔ [“Sette inn minnekort” på side 51](#)
- ➔ [“Veiledning for Velg bilde-skjermen \(Rutevisning\)” på side 86](#)
- ➔ [“Veiledning for Velg bilde-skjermen \(Enkel visning\)” på side 87](#)
- ➔ [“Menyalternativer for å velge bilder” på side 93](#)
- ➔ [“Menyalternativer for papir- og utskriftsinnstillinger” på side 93](#)
- ➔ [“Veiledning for forrige skjerm” på side 88](#)
- ➔ [“Veiledning for Velg bilde-skjermen” på side 88](#)
- ➔ [“Menyalternativer for å redigere bilder” på side 94](#)

Skrive ut bilder med en mal





Du kan skrive ut bildene på minnekortet med ulike oppsett, slik som 2-i-1, 4-i-1 og øvre halvdel. Du kan velge hvor du vil plassere bildene.

1. Legg papir i skriveren.
2. Sett inn et minnekort i minnekortsporet på skriveren.
3. Trykk på OK-knappen når du ser en melding som forteller deg at innlasting av bilder er fullført.
4. Velg **Skriv ut bilder** på kontrollpanelet.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.

5. Velg **Skriv ut med mal**.
6. Velg sideoppsett.

Utskrifter

7. Angi utskriftsinnstillinger.
8. Trykk på ►-knappen.
9. Gjør ett av følgende.
 - Når du velger layout for et enkelt bilde i trinn 5: Velg et bilde på Velg bilde-skjermen, velg **Forhåndsvis og skriv ut**, og gå deretter til trinn 15.
 - Når du velger layout for flere bilder i trinn 5 og plasserer bilder automatisk: Velg **Automatisk layout**, velg bilder fra Velg bilde-skjermen, velg **Forhåndsvis og skriv ut**, og gå deretter til trinn 15.
 - Når du velger layout for flere bilder og plasserer bilder manuelt: Gå til trinn 10.
20-opp-layout støttes ikke når du plasserer bilder manuelt.
10. Velg .
11. Velg bildet du vil skrive ut på Velg bilde-skjermen, og velg deretter på **Plasser dette bildet**.
12. Les meldingen, og velg deretter **Avvis**.
13. Hvis du ønsker å redigere bildet, velger du bildet, og deretter velger du **Rediger bilder**.
Merknad:
*Når du er ferdig med redigeringen, velger du **Ferdig** for å gå tilbake til **Plasser bilder**-skjermen.*
14. Gjenta trinn 10 til 13 til alle bildene er plassert, og trykk deretter på -knappen.
15. Trykk på -knappen for å redigere bildet etter behov.
16. Angi antall kopier, og trykk deretter på -knappen.

Relatert informasjon

- ➔ [“Legg papir i Papirkassett” på side 45](#)
- ➔ [“Liste over papirtyper” på side 49](#)
- ➔ [“Sette inn minnekort” på side 51](#)
- ➔ [“Menyalternativer for papir- og utskriftsinnstillinger” på side 93](#)
- ➔ [“Veiledning for Velg bilde-skjermen \(Enkel visning\)” på side 87](#)
- ➔ [“Veiledning for forrige skjerm” på side 88](#)
- ➔ [“Veiledning for Velg bilde-skjermen” på side 88](#)
- ➔ [“Menyalternativer for å redigere bilder” på side 94](#)

Menyalternativer for å skrive ut fra kontrollpanelet

Menyalternativer for å velge bilder

Bla gjennom:

Viser bildene på minneenheten sortert etter bestemte betingelser. Tilgjengelige alternativer er avhengig av funksjonene som brukes.

Avbryt visning:

Avbryter sortering av bilder og viser alle bildene.

åå:

Velg året for bildene du vil vise.

åååå/mm:

Velg året og måneden for bildene du vil vise.

åååå/mm/dd:

Velg året, måneden og datoen for bildene du vil vise.

Visningsrekkefølge:

Endrer visningsrekkefølgen for bilder i stigende eller nedstigende rekkefølge.

Velg alle bilder:

Velger alle bildene og angir antall utskrifter.

Fjern valg av alle bilder:

Tilbakestiller antall utskrifter for alle bilder til 0 (null).

Velg gruppe:

Velg denne menyen for å velge en annen gruppe.

Menyalternativer for papir- og utskriftsinnstillinger

Papirstørrelse:

Velg papirstørrelsen du la i.

Papirtype:

Velg papirtypen du la i.

Papirkassett:

Viser papirkassetten.

Kantinnstilling

Uten kant:

Skriver ut uten marger rundt kantene. Bildet forstørres litt for å fjerne linjer fra kantene på papiret.

Utskrifter

- Med kant:

Skriver ut med hvite marger rundt kantene.

Utvidelse:

Med utskrift uten kanter blir bildet litt forstørret for å fjerne kantlinjer fra kantene på papiret. Velg hvor mye bildet skal forstørres.

Tilpass ramme:

Hvis sideforholdet til bildedataene og papirstørrelsen er forskjellig, forstørres eller forminskes bildet automatisk slik at kortsidene samsvarer med kortsidene på papiret. Langsiden av bildet beskjæres hvis det går utenfor langsiden av papiret. Denne funksjonen fungerer kanskje ikke på panorama-bilder.

Dato:

Velg formatet som ble brukt til å skrive ut datoen på bilder, for bilder som inneholder datoen for da bildene ble tatt eller datoen da de ble lagret. Datoen blir ikke skrevet ut for enkelte oppsett.

Fjern alt:

Tilbakestiller papir- og utskriftsinnstillingene til standard.

Menyalternativer for å redigere bilder



(Beskj.):

Beskjærer en del av bildet. Du kan flytte, forstørre eller redusere beskjeringsområdet.



(Filter):

Skriver ut i sepia eller svart/hvitt.



(Justeringer):

Bruker fargekorrigeringer med **Forbedre**- eller **Fiks røde øyne**-funksjonen.

Forbedre:

Velg ett av alternativene for bildejustering. **Auto**, **Mennesker**, **Landskap** eller **Nattmotiv** gir skarpere bilder og mer levende farger ved å justere kontrast, metning og lysstyrke automatisk i de originale bildedataene.

- Auto:

Skriveren registrerer bildeinnholdet og forbedrer automatisk bildet ut fra innholdet som ble registrert.

- Mennesker:

Anbefales for bilder av mennesker.

- Landskap:

Anbefales for bilder av landskap eller natur.

- Nattmotiv:

Anbefales for bilder tatt om kvelden.

Utskrifter

Forbedre av:

Slår av funksjonen **Forbedre**.

Fiks røde øyne:

Reparerer røde øyne på bilder. Korrigeringer brukes ikke på originalfilen, kun på utskrifter. Avhengig av bildetypen kan andre deler av bildet enn øynene korrigeres.

Lysstyrke:

Justerer lysstyrken til bildet.

Kontrast:

Justerer forskjellen mellom lysstyrke og mørkhet.

Skarphet:

Forsterker eller defokuserer omrisset til bildet.

Fargemetning:

Justerer livaktigheten til bildet.


Utskrift fra Ulike utskrifter-menyen på kontrollpanelet

Skrive ut en timeplan

Du kan enkelt skrive ut en Månedlig eller Ukentlig timeplan.



1. Legg papir i skriveren.
2. Velg **Ulike utskrifter** på kontrollpanelet.
Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.
3. Velg **Tidsplan**.
4. Velg timeplantypen.
5. Angi papirinnstillingene, og trykk deretter på ▶-knappen.
6. Når du velger **Månedlig** må du angi datoen, og deretter velger du **Ferdig**.

7. Angi antall kopier, og trykk deretter på -knappen.

Relatert informasjon





- ➔ “Legg papir i Papirkassett” på side 45
- ➔ “Liste over papirtyper” på side 49
- ➔ “Menyalternativer for papir- og utskriftsinnstillinger” på side 93
- ➔ “Veiledning for forrige skjerm” på side 88



Skrive ut linjeark

Du kan skrive ut enkelte typer linjeark, grafpapir eller noteark og lage egne originale notisbøker eller løsblad.



1. Legg papir i skriveren.
2. Velg **Ulike utskrifter** på kontrollpanelet.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med , ,  eller -knappen, og trykk deretter på OK-knappen.

3. Velg **Linjert papir**.
4. Velg linjetypen.
5. Angi papirinnstillingene.
6. Trykk -knappen.
7. Angi antall kopier, og trykk deretter på -knappen.

Relatert informasjon

- ➔ “Legg papir i Papirkassett” på side 45
- ➔ “Liste over papirtyper” på side 49
- ➔ “Menyalternativer for papir- og utskriftsinnstillinger” på side 93
- ➔ “Veiledning for forrige skjerm” på side 88

Skrive ut originalt skrivepapir

Du kan enkelt skrive ut originalt skrivepapir med et bilde fra et minnekort som bakgrunn. Bildet skrives ut med svakt trykk slik at det kan skrives på.



1. Legg papir i skriveren.
2. Sett inn et minnekort i minnekortsporet på skriveren.
3. Trykk på OK-knappen når du ser en melding som forteller deg at innlasting av bilder er fullført.
4. Velg **Ulike utskrifter** på kontrollpanelet.
Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.
5. Velg **Skrivepapir**.
6. Velg skrivepapirtypen.
7. Angi papirinnstillingene, og trykk deretter på ▶-knappen.
8. Velg bildet du vil skrive ut på den valgte bildeskjermen.
9. Velg **Bruk dette bildet**.
10. Trykk på ↻-knappen hvis du vil skrive ut i liggende retning.
11. Angi antall kopier, og trykk deretter på ◇-knappen.

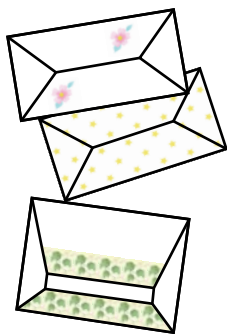
Relatert informasjon

- ➔ [“Legg papir i Papirkassett” på side 45](#)
- ➔ [“Liste over papirtyper” på side 49](#)
- ➔ [“Sette inn minnekort” på side 51](#)
- ➔ [“Menyalternativer for papir- og utskriftsinnstillinger” på side 93](#)
- ➔ [“Veiledning for Velg bilde-skjermen \(Enkel visning\)” på side 87](#)
- ➔ [“Veiledning for forrige skjerm” på side 88](#)
- ➔ [“Veiledning for Velg bilde-skjermen” på side 88](#)
- ➔ [“Menyalternativer for å redigere bilder” på side 94](#)

Skrive ut konvolutter

Du kan skrive ut enkelte konvolutttypen.

Først skriver du ut en konvoluttfigur på papir i A4-størrelse, og deretter bretter du det slik at det dannes en konvolutt.



1. Legg papir i A4-størrelse i skriveren.
2. Velg **Ulike utskrifter** på kontrollpanelet.
Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.
3. Velg **Origami**.
4. Velg **Origami envelope**.
5. Velg størrelse på konvolutten.
6. Velg designet til konvolutten.
7. Velg layouten til konvolutten.
8. Velg om du vil skrive ut brettelinjer.
9. Angi antall kopier, og trykk deretter på ◊-knappen.

Relatert informasjon


- ➔ [“Legg papir i Papirkassett” på side 45](#)
- ➔ [“Liste over papirtyper” på side 49](#)
- ➔ [“Menyalternativer for papir- og utskriftsinnstillinger” på side 93](#)
- ➔ [“Veiledning for forrige skjerm” på side 88](#)

Brette konvolutter

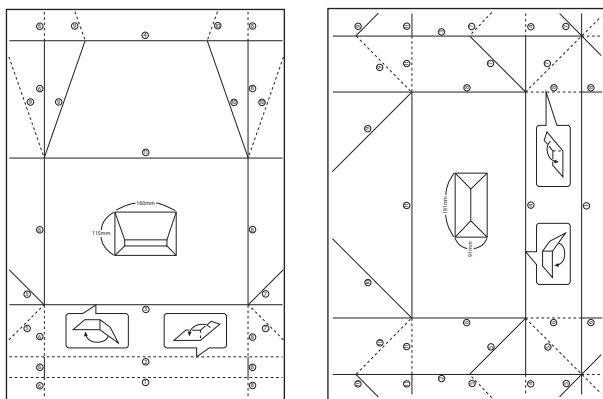
Når du har skrevet ut en konvoluttfigur, skriver du ut instruksjonsarket som viser hvordan du bretter konvolutten. Legg instruksjonsarket på figuren, og brett dem samtidig.

1. Velg **Instruksjon for Origami envelope** fra **Origami**-menyen.

Utskrifter

2. Velg konvoluttstørrelsen du valgte for å skrive ut konvoluttfiguren.
3. Legg vanlig papir i A4-størrelse i skriveren, og trykk deretter OK.
4. Angi antall kopier, og trykk deretter på -knappen.

Instruksjonsarket nedenfor skrives ut.



5. Legg instruksjonsarket på konvoluttfiguren, og brett dem deretter samtidig ved å følge instruksjonene på instruksjonsarket.
6. Deretter bretter du dem ut, fjerner instruksjonsarket, og bretter kun konvoluttfiguren igjen langs de brettede kantene.

Relatert informasjon

- ➔ [“Legg papir i Papirkassett” på side 45](#)
- ➔ [“Liste over papirtyper” på side 49](#)
- ➔ [“Menyalternativer for papir- og utskriftsinnstillinger” på side 93](#)
- ➔ [“Veiledning for forrige skjerm” på side 88](#)

Skrive ut et originalt meldingskort

Du kan enkelt skrive ut originale meldingskort ved å bruke et bilde på minnekortet ditt.



1. Legg papir i skriveren.
2. Sett inn et minnekort i minnekortsporet på skriveren.
3. Trykk på OK-knappen når du ser en melding som forteller deg at innlasting av bilder er fullført.

Utskrifter

4. Velg **Ulike utskrifter** på kontrollpanelet.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.

5. Velg **Meldingskort**.

6. Velg enheten du vil laste inn bilder fra, angi innstillinger for bilder og vertikale linjer, og velg deretter **Ferdig**.

7. Gjør ett av følgende.

Når du velger **Kunstmaler** som innstilling for **Velg Sted**: Velg et bilde.


Når du velger **Minneenhet** som innstilling for **Velg Sted**: Velg et bilde, og velg deretter **Bruk dette bildet**.

Når du velger **Ikke bruk bildet** som innstilling for **Velg Sted**: Gå til neste trinn.

8. Angi papirinnstillingene.

9. Trykk på ▶-knappen.

10. Velg sideoppsett.

11. Trykk på -knappen for å redigere bildet etter behov.

12. Angi antall kopier, og trykk deretter på ◊-knappen.

Relatert informasjon

- ➔ [“Legg papir i Papirkassett” på side 45](#)
- ➔ [“Liste over papirtyper” på side 49](#)
- ➔ [“Sette inn minnekort” på side 51](#)
- ➔ [“Menyalternativer for utskrift av originale meldingskort” på side 100](#)
- ➔ [“Menyalternativer for papir- og utskriftsinnstillinger” på side 93](#)
- ➔ [“Veiledning for forrige skjerm” på side 88](#)
- ➔ [“Veiledning for Velg bilde-skjermen” på side 88](#)
- ➔ [“Menyalternativer for å redigere bilder” på side 94](#)

Menyalternativer for utskrift av originale meldingskort

Velg Sted:

Når du skriver ut et bilde på et meldingskort, må du velge hvorvidt du ønsker å bruke et bilde som er lagret på skriveren, eller et bilde fra en minneenhet. Velg **Ikke bruk bildet** hvis du ikke skriver ut bilder.

Bildeplassering:

Velg hvor du vil plassere bildet på meldingskortet.

Linjetype:

Velg linjetypen som skal skrives ut på meldingskortet.

Linjefarge:

Velg linjefargen som skal skrives ut på meldingskortet.

Skrive ut fra smartenheter

Bruke Epson iPrint

Epson iPrint er et program som du kan bruke til å skrive ut bilder, dokumenter og nettsider fra en smartenhet som f.eks. en smarttelefon eller et nettbrett. Du kan bruke lokal utskrift, der du skriver ut fra en smartenhet som er koblet til samme trådløse nettverk som skriveren, eller ekstern utskrift, der du skriver ut fra en ekstern plassering via Internett. For å bruke ekstern utskrift, må du registrere skriveren din i Epson Connect-service.



Relatert informasjon

➔ [“Skrive ut med en nettverkstjeneste” på side 157](#)

Installere Epson iPrint

Du kan installere Epson iPrint på smartenheten din fra følgende URL eller QR kode.

<http://ipr.to/c>

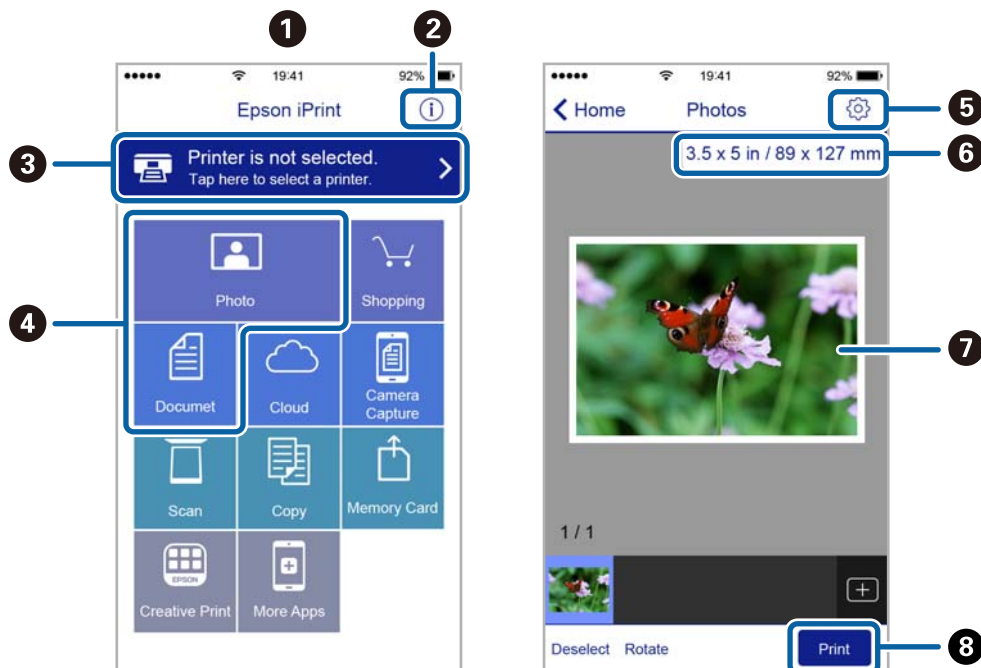


Skrive ut med Epson iPrint

Start Epson iPrint fra smartenheten din og velg elementet som du ønsker å bruke fra hjem-skjermen.

Utskrifter

De følgende skjermbildene er gjenstand for endring uten varsel. Innholdet kan variere avhengig av produktet.



1	Hjem-skjermen vises når programmet startes.
2	Viser informasjon om hvordan skriveren settes opp og en OSS.
3	Viser skjermen hvor du kan velge skriveren og utføre skriverinnstillinger. Når du har valgt skriveren, trenger du ikke velge den igjen neste gang.
4	Velg det du ønsker å skrive ut, som f.eks. bilder og dokumenter.
5	Viser skjermen hvor du kan utføre skriverinnstillinger slik som papirstørrelse og papirtype.
6	Viser papirstørrelse. Når denne knappen vises, trykker du den for å vise papirinnstillingene som er angitt på skriveren.
7	Viser foto og bilder som du har valgt.
8	Starter utskrift.

Merknad:

Vil du skrive ut fra dokumentmenyen med iPhone, iPad og iPod touch som kjører iOS, starter du Epson iPrint etter at du har overført dokumentet du vil skrive ut ved hjelp av fildelingsfunksjonen i iTunes.

Bruke Epson Print Enabler

Du kan skrive ut dokumenter, e-poster, bilder og nettsteder trådløst rett fra Android-telefoner eller -nettbrett (Android v4.4 eller nyere). Med et par trykk kan Android-enheten din oppdage en Epson-skriver som er koblet til samme trådløse nettverk.

1. Legg papir i skriveren.
2. Konfigurer skriveren for trådløs utskrift.

Utskrifter

3. Installer programtillegget Epson Print Enabler på Android-enheten fra Google Play.
4. Koble Android-enheten din til det samme trådløse nettverket som skriveren din bruker.
5. Gå til **Innstillinger** på Android-enheten, velg **Utskrift**, og aktiver deretter Epson Print Enabler.
6. Fra et Android-program, for eksempel Chrome, trykker du på menyikonet og skriver ut det som vises på skjermen.

Merknad:

Hvis du ikke ser skriveren din, trykker du på **Alle skrivere** og velger skriveren din.

Relatert informasjon

- ➔ “Legg papir i Papirkassett” på side 45
- ➔ “Koble til en smartenhet” på side 23

Bruke AirPrint

Med AirPrint kan du skrive ut trådløst direkte fra iPhone, iPad og iPod touch med den nyeste versjonen av iOS, og fra Mac med den nyeste versjonen av OS X eller macOS.



Merknad:

Hvis du deaktiverer meldinger om papirkonfigurasjon på produktets kontrollpanel, kan du ikke bruke AirPrint. Se koblingen nedenfor for å aktivere meldingene hvis det er nødvendig.

1. Legg papir i produktet.
2. Sett opp produktet for trådløs utskrift. Se koblingen nedenfor.
<http://epson.sn>
3. Koble Apple-enheten til det samme trådløse nettverket som produktet bruker.
4. Skriv ut fra enheten til produktet.

Merknad:

Se på **AirPrint**-siden på nettstedet til Apple for mer informasjon.

Relatert informasjon

- ➔ “Menyalternativer for Skriverinnstillinger” på side 55

Kansellere en pågående jobb

Trykk på -knappen på skriverens kontrollpanel for å avbryte den pågående utskriftsjobben.

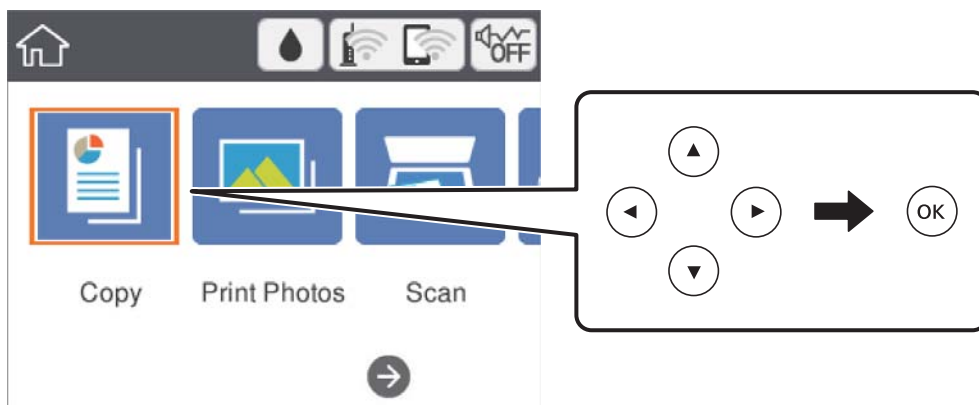
Kopiering

Grunnleggende om kopiering

Denne delen forklarer prosedyren for grunnleggende kopiering.


1. Plasser originalene.
2. Velg **Kopi** på startsidene.


Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.



3. Sjekk innstillingene i kategorien **Kopi**.
Velg innstillingselementet for å endre det etter behov.

Merknad:

- ❑ Hvis du velger **Avanserte innstillinger**-fanen kan du foreta innstillinger som **Oppsett** og **Kvalitet**.
- ❑ Hvis kombinasjonen av innstillinger ikke er tilgjengelig, vil  vises. Velg innstillingselementet for å sjekke detaljene, og endre deretter innstillingene.

4. Angi antall kopier.
5. Trykk -knappen.

Relatert informasjon

- ➔ [“Plassere originaler” på side 49](#)
- ➔ [“Grunnleggende menyvalg for kopiering” på side 109](#)
- ➔ [“Avanserte menyvalg for kopiering” på side 109](#)
- ➔ [“Grunnleggende konfigurasjon av skjerm” på side 15](#)

Kopiering på to sider

Du kan kopiere flere originaler på begge sider av papiret.

1. Velg **Kopi** på startsidene.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.

2. Velg **Kopi**-fanen > , og velg deretter **1>2-sidig**.

Du kan også spesifisere retningen til originalen og bindeposisjonen til kopieresultatet.

3. Trykk ◊-knappen.

Relatert informasjon

➔ [“Grunnleggende om kopiering” på side 105](#)

Kopiere flere originaler på ett ark

Du kan kopiere to originaler på et enkelt ark.

1. Velg **Kopi** på startsidene.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.

2. Velg **Avanserte innstillinger**-fanen > **Oppsett**, og velg **2-opp**.

Du kan også spesifisere retningen og størrelsen til originalen.

3. Velg **Kopi**-fanen, og trykk deretter ◊-knappen.

Relatert informasjon

➔ [“Grunnleggende om kopiering” på side 105](#)

Diverse kopieringsmetoder

Kopiere bilder

Du kan kopiere flere bilder samtidig. Du kan også gjenopprette fargene i falmende bilder.

Den minste størrelsen på originaler du kan kopiere, er 30×40 mm.

Merknad:

Det hvite området rundt bildet kan ikke registreres.

1. Legg papir i skriveren.

Kopiering

2. Velg **Ulike utskrifter** på startsidan.


Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.

3. Velg **Ulike kopier > Kopier/gjenopprett bilder**.

4. Endre utskriftsinnstillingene etter behov, og trykk deretter på ▶-knappen.

5. Plasser bildene på skannerglassplaten, og velg deretter **Start skanning**.

Bildene skannes, og vises deretter på skjermen.

6. Trykk på -knappen hvis det er nødvendig å angi innstillinger, for eksempel bildejusteringer.

Merknad:

Hvis du vil skrive ut ved å forstørre deler av et bilde, kan du velge **Beskjær/zoom**, og deretter angi innstillingene. Skyv rammen for utskriftsområdet ved å bruke ▲, ▼, ◀, ▶-knappene, og endre deretter rammestørrelsen ved å bruke knappene - eller +.

7. Angi antall kopier etter behov, og trykk deretter på ◊-knappen.

Menyalternativer for papir- og utskriftsinnstillinger for kopiering av bilder

Gjenopprett farge

Gjenoppretter fargen på falmede bilder.

Papirstørrelse

Velg papirstørrelsen du la i.

Papirtype

Velg papirtypen du la i.

Papirkassett

Merk av papirkilden du ønsker å bruke.

Kantinnstilling

- Uten kant

Kopierer uten marger rundt kantene. Bildet forstørres litt for å fjerne marger fra kantene på papiret. Velg hvor mye du skal forstørre i Utvidelse-innstillingen.

- Med kant

Kopierer med marger rundt kantene.

Fjern alt:

Tilbakestiller kopieringsinnstillingene til standard.

Menyalternativer for bildejusteringer for kopiering av bilder

Fotojusteringer

Valg av **Fotoforbedring** gir skarpere bilder og mer levende farger siden kontrast, metning og lysstyrke justeres automatisk i de originale billedataene.

Filter

Kopierer i svart/hvitt.

Beskjær/zoom

Forstørrer en del av bildet som skal kopieres.

Fjern redigering.

Fjern bilderedigering.

Kopiere med ulike oppsett

Du kan enkelt kopiere ved å velge en meny for formålet ditt, for eksempel kopiering av begge sider av et ID-kort på en side av A4-papir, eller kopiere to motstående sider av en bok på et enkelt ark.

1. Legg papir i skriveren.

2. Velg **Ulike utskrifter** på kontrollpanelet.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.

3. Velg **Ulike kopier**, og velg deretter en kopimeny.

ID-kort

Skanner begge sidene på et ID-kort og kopierer dem på én side av papir i A4-størrelse.

Bokkopi

Kopierer to motstående A4-sider i en bok eller tilsvarende over på et enkelt ark.

Kopier uten kant

Kopierer uten marginer rundt kantene. Bildet forstørres litt for å fjerne marginer fra kantene på papiret.

4. Plasser originalene.

For **Bokkopi**, må du plassere den første siden av originalene i henhold til instruksjonene på skjermen, og deretter trykke på OK-knappen.


5. Angi innstillingene i **Kopi**-fanen.

Tilgjengelige elementer varierer avhengig av kopimenyen.

6. Angi innstillingene for hvert element i **Avanserte innstillinger**-fanen etter behov.

7. Velg **Kopi**-fanen, og angi deretter antall kopier.

Kopiering

8. Trykk -knappen.

Merknad:

Hvis du velger **Forhåndsv**, kan du sjekke det skannede bildet.

9. For **ID-kort** eller **Bokkopi**, må du følge instruksjonene på skjermen for å plassere resten av originalene, og deretter velger du **Start skanning**.

Grunnleggende menyvalg for kopiering

Merknad:

Elementene er muligens ikke tilgjengelig avhengig av andre innstillinger du valgte.

SH:

Kopierer originalen i svart/hvitt (monokrom).

Farge:

Kopierer originalen i farger.



(2-sidig):

Velg tosidig sideoppsett.

1>1-sidig

Kopierer den ene siden av en original over på den ene siden av papiret.

1>2-sidig

Kopierer to enkeltsidige originaler over på begge sidene av et enkeltark. Velg orientering av originalen og bindeposisjon for papiret.



(Tetthet):

Øk nivået for tetthet hvis kopien blir svak. Reduser nivået for tetthet hvis blekket flyter utover.

Forhåndsv

Viser et skannet bilde for å forhåndsviser kopieringsresultatet.

Avanserte menyvalg for kopiering

Merknad:

Elementene er muligens ikke tilgjengelig avhengig av andre innstillinger du valgte.

Zoom:

Stiller forstørrelsesforhold til utvidelse eller reduksjon. Hvis du ønsker å redusere eller forstørre originalen med en bestemt prosent, velger du en verdi og taster inn en prosent mellom 25 og 400 %.

Faktisk stør.

Kopierer med 100 % forstørrelse.

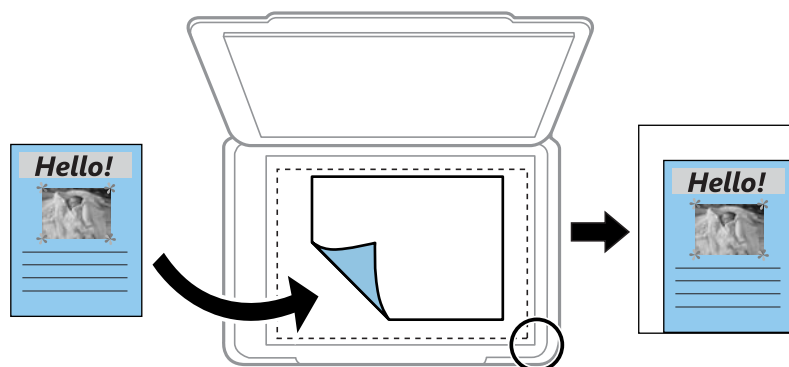
Kopiering

- A4->A5 og andre

Forstørrer eller forminsker originalen automatisk etter en bestemt papirstørrelse.

- Autosidetilp.

Registrerer skanneområdet og forstørrer eller forminsker originalen automatisk slik at den passer til valgt papirstørrelse. Når det er hvite marger rundt originalen, registreres de hvite margene fra hjørnemerket på skannerglassplaten som skanneområdet, mens margene på motsatt side kan bli beskåret.



Papirstørrelse:

Velg papirstørrelsen du la i.

Papirtype:

Velg papirtypen du la i.

Papirkassett:

Merk av papirkilden du ønsker å bruke.

Oppsett:

- Enkeltside

Kopierer en enkeltsidig original over på ett enkeltark.

- 2-opp

Kopierer to enkeltsidige originaler over på et enkeltark med oppsettet 2-i-1. Velg retningen og størrelsen til originalen din.

Kvalitet:

Velg utskriftskvalitet. **Beste** gir utskrifter av høyere kvalitet, men utskriftshastigheten kan være lavere.

Fjern alt:

Tilbakestiller kopieringsinnstillingene til standard.

Skanning

Skanning ved bruk av kontrollpanelet

Du kan sende skannede bilder fra skriverens kontrollpanel til følgende steder.

Minneenhet

Du kan lagre det skannede bildet på et minnekort. Du trenger ikke angi noen innstillinger før du skanner.

Datamaskin

Du kan lagre det skannede bildet på en datamaskin som er koblet til skriveren. Før skanning, installer Epson Scan 2 og Epson Event Manager på datamaskinen.

Nettsky

Du kan sende skannede bilder til nettskytjenester. Angi innstillingene i Epson Connect før du skanner.

Datamaskin (WSD)

Du kan lagre det skannede bildet på en datamaskin som er koblet til skriveren ved hjelp av WSD-funksjonen. Hvis du bruker Windows 7/Windows Vista må du angi WSD-innstillingene på datamaskinen din før du skanner.

Relatert informasjon

- ➔ [“Skanne til minnekort” på side 111](#)
- ➔ [“Skanning til en datamaskin \(Event Manager\)” på side 113](#)
- ➔ [“Skanning til skyen” på side 117](#)
- ➔ [“Skanning til en datamaskin \(WSD\)” på side 119](#)

Skanne til minnekort

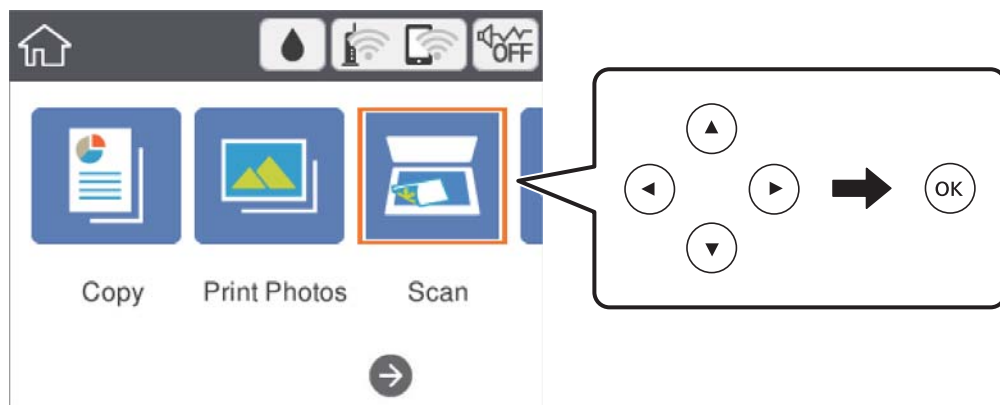
Du kan lagre det skannede bildet på et minnekort.

1. Sett inn et minnekort i skriveren.
2. Plasser originalene.

Skanning

3. Velg **Skann** på startside.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.



4. Velg **Minneenhet**.
5. Angi innstillinger i **Skann** kategorien slik som lagringsformat.
6. Velg **Avanserte innstillinger**-fanen, og kontroller deretter innstillingene før du endrer dem hvis nødvendig.
7. Velg **Skann**-fanen, og trykk deretter ◊-knappen.

Menyalternativer for skanning til et minnekort

SH/Farge:

Velg om bildet skal skannes i farger eller svart/hvitt.

JPEG/PDF:

Velg formatet som du ønsker å lagre det skannede bildet i.

 (Kvalitet):

Dokumenttype

Velg type for originalen din.

Oppløsning

Velg skanneoppløsning.

Avanserte menyalternativer for skanning til et minnekort

Skanneinnstillinger:

Skanneområde

Velg skannestørrelse. Vil du beskjære det hvite feltet rundt teksten eller bildet når du skanner, velger du **Autobeskjær**. Vil du skanne med maksimalt område av skannerglassplaten, velger du **Maks. område**.

Skanning

- Originalens retning

Velg retningen på originalen.

Kontrast:

Velg kontrasten for det skannede bildet.

Fjern alt:

Tilbakestiller skanneinnstillingene til standard.

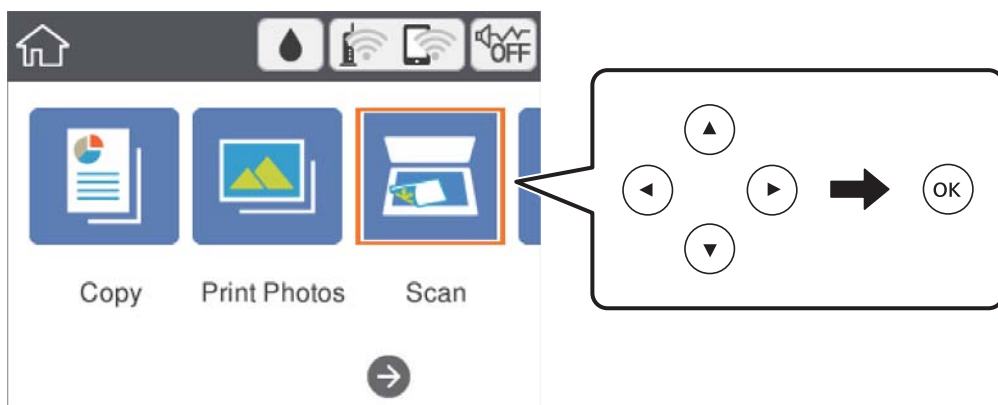
Skanning til en datamaskin (Event Manager)


Merknad:

Før skanning, installer *Epson Scan 2* og *Epson Event Manager* på datamaskinen.

1. Plasser originalene.
2. Velg **Skann** på startsidene.


Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.



3. Velg **Datamaskin**.
4. Velg  for å velge datamaskinen som du vil lagre de skannede bildene på.

Merknad:

Når skriveren er koblet til et nettverk, kan du velge datamaskinen der du vil lagre det skannede bildet. Du kan se opptil 20 datamaskiner på skriverens kontrollpanel. Hvis du angir **Navn på nettverksskanning (alfanumerisk)** på *Epson Event Manager*, vises det på kontrollpanelet.

5. Velg  for å velge hvordan du skal lagre det skannede bildet til en datamaskin.
 - Lagre som JPEG: Lagrer det skannede bildet i JPEG-format.
 - Lagre PDF: Lagrer det skannede bildet i PDF-format.
 - Legg ved e-post: Starter e-postprogrammet på datamaskinen og legger deretter bildet automatisk ved en e-post.

Skanning

- Følg egendefinert innstilling: Lagrer det skannede bildet ved hjelp av innstillingene på Epson Event Manager. Du kan endre skanneinnstillinger, for eksempel skannestørrelse, mappe å lagre til eller lagringsformat.

6. Trykk -knappen.

Relatert informasjon

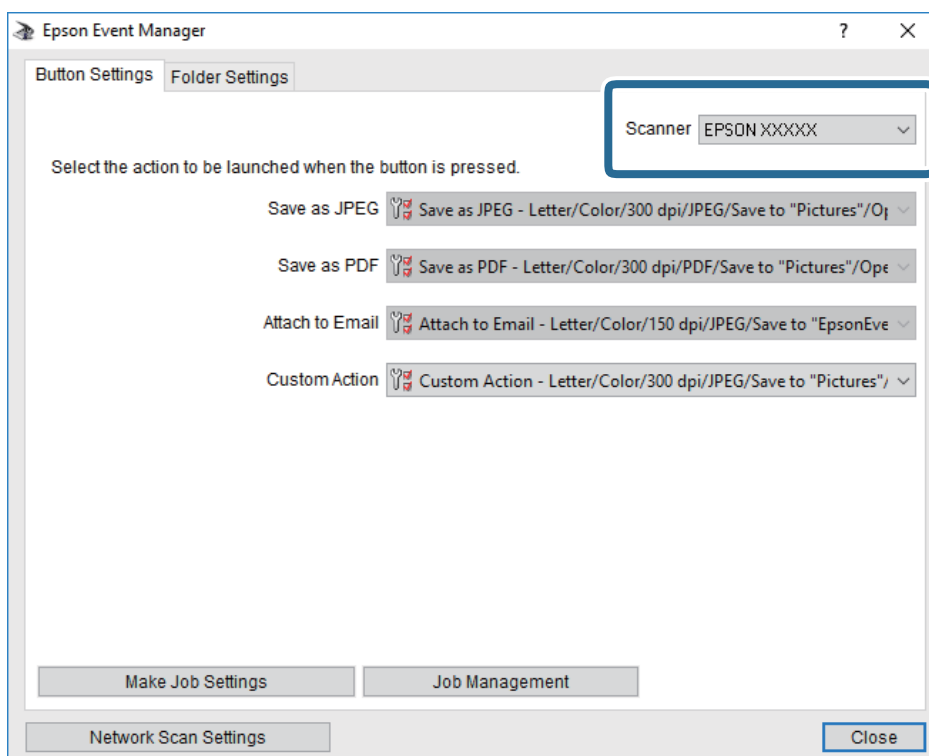
➔ [“Plassere originaler” på side 49](#)

Lage egendefinerte innstillinger i Epson Event Manager

Du kan angi skanneinnstillingene for **Følg egendefinert innstilling** i Epson Event Manager.

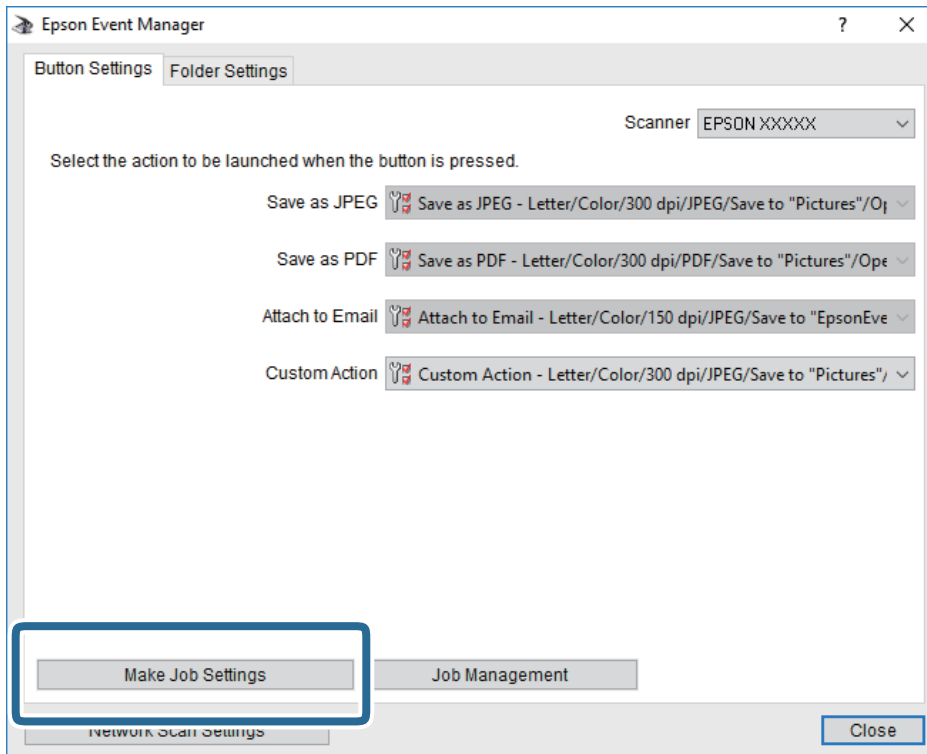
Se i hjelpen for Epson Event Manager for nærmere informasjon.

1. Start Epson Event Manager.
2. Kontroller at skanneren er valgt som **Skanner** på fanen **Knappinnstillinger** på hovedskjermen.



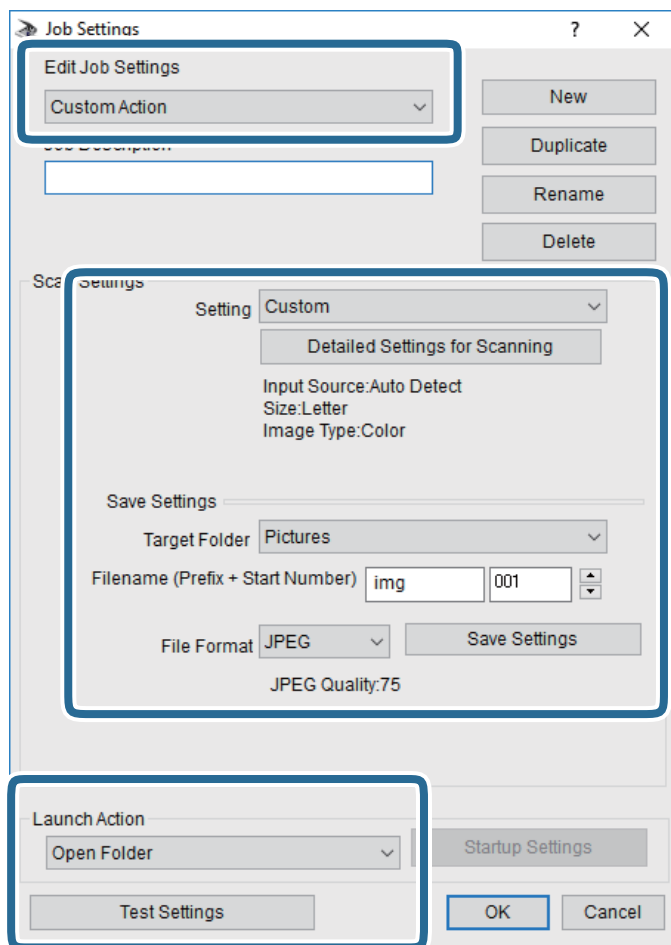
Skanning

3. Klikk på **Utfør jobbinnstillinger**.



Skanning

4. Angi skanneinnstillingene på **Jobbinnstillinger**-skjermbildet.

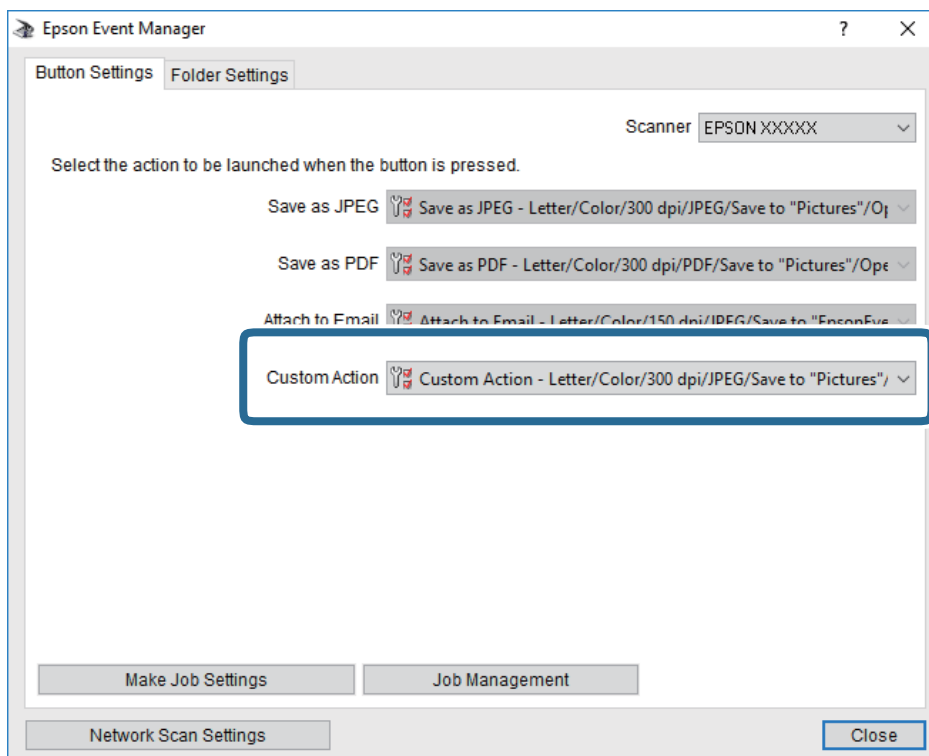


- Rediger jobbinnstillinger: Velg **Egendefinert handling**.
- Innstilling: Skann bruker de beste innstillingene for den valgte originaltypen. Klikk **Detaljerte innstillinger for skanning** for å angi elementer som oppløsning eller farge for lagring av det skannede bildet.
- Målmappe: Velg lagre mappe for det skannede bildet.
- Filnavn (Prefiks + startnummer): Endre innstillingene for filnavnet du ønsker å lagre.
- Filformat: Velg lagringsformat.
- Utfør handling: Velg handlingen når du skanner.
- Testinnstillinger: Starter testskanning med gjeldende innstillinger.

5. Klikk **Ok** for å gå tilbake til hovedskjermen.

Skanning

- Pass på at **Egendefinert handling** er valgt på listen **Egendefinert handling**.



- Klikk **Lukk** for å lukke Epson Event Manager.

Skanning til skyen

Du kan sende skannede bilder til nettskytjenester. Før du bruker denne funksjonen utfører du innstillingene ved hjelp av Epson Connect. Se portalnettstedet Epson Connect nedenfor hvis du vil vite mer.

<https://www.epsonconnect.com/>

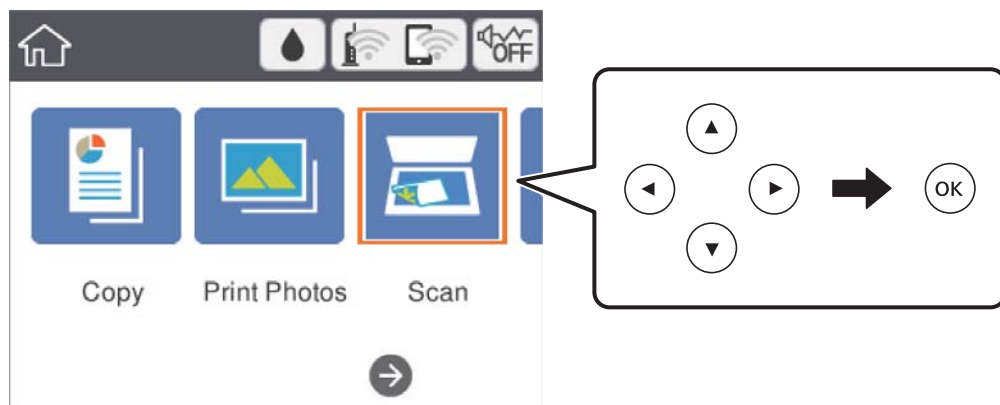
<http://www.epsonconnect.eu> (kun Europa)

- Pass på at du har utført innstillinger ved hjelp av Epson Connect.
- Plasser originalene.

Skanning

3. Velg **Skann** på startside.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.



4. Velg **Nettsky**.
5. Velg **+** øverst på skjermen, og velg så en destinasjon.
6. Angi innstillinger i **Skann** kategorien slik som lagringsformat.
7. Velg **Avanserte innstillinger**-fanen, og kontroller deretter innstillingene før du endrer dem hvis nødvendig.
8. Velg **Skann**-fanen, og trykk deretter **◊**-knappen.

Relatert informasjon

➔ [“Plassere originaler” på side 49](#)

Grunnleggende menyvalg for skanning til nettskyen

SH/Farge:

Velg om bildet skal skannes i farger eller svart/hvitt.

JPEG/PDF:

Velg formatet som du ønsker å lagre det skannede bildet i.

Avanserte menyvalg for skanning til nettskyen

Dokumenttype:

Velg type for originalen din.

Skanning

Skanneinnstillinger:

Skanneområde:

Velg skannestørrelse. Vil du beskjære det hvite feltet rundt teksten eller bildet når du skanner, velger du **Autobeskjær**. Vil du skanne med maksimalt område av skannerglassplaten, velger du **Maks. område**.

Originalens retning:

Velg retningen på originalen.

Kontrast:

Velg kontrasten for det skannede bildet.

Fjern alt:

Tilbakestiller skanneinnstillingene til standard.

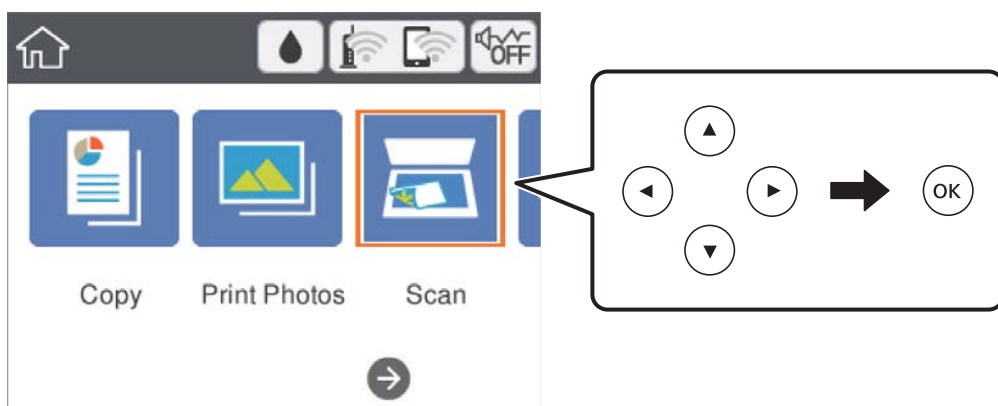
Skanning til en datamaskin (WSD)

Merknad:

- Denne funksjonen er kun tilgjengelig på datamaskiner som kjører Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista.
- Hvis du bruker Windows 7/Windows Vista, må du sette opp datamaskinen på forhånd med denne funksjonen.

1. Plasser originalene.
2. Velg **Skann** på startsidene.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.



3. Velg **Datamaskin (WSD)**.
4. Velg en datamaskin.
5. Trykk ◊-knappen.

Konfigurere en WSD-port

Dette avsnittet beskriver hvordan du setter opp en WSD-port for Windows 7/Windows Vista.

Merknad:

For Windows 10/Windows 8.1/Windows 8 settes WSD-porten opp automatisk.

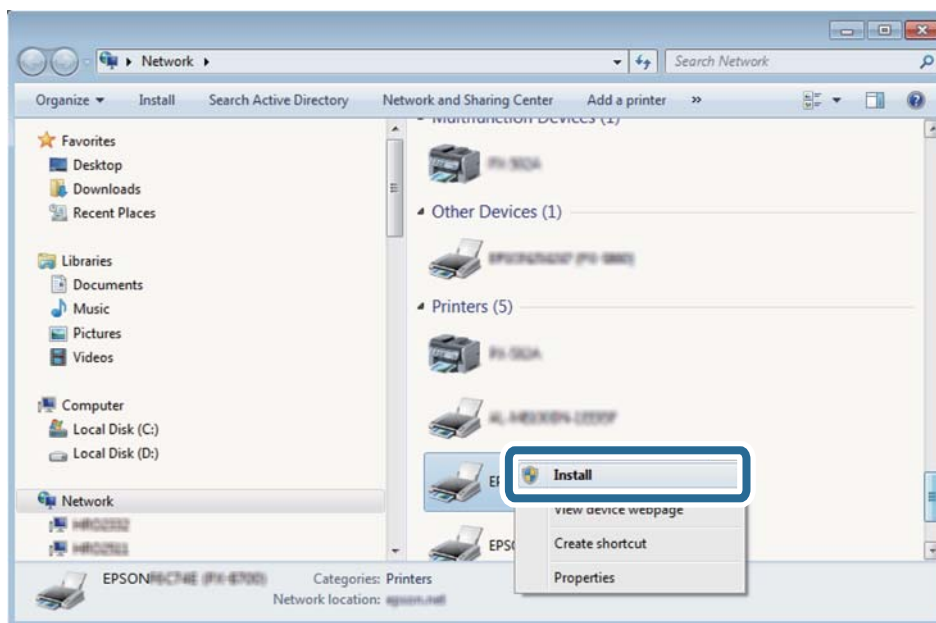
Følgende er nødvendig for å sette opp en WSD-port.

- Skriveren og datamaskinen er koblet til nettverket.
- Skriverdriveren er installert på datamaskinen.

1. Slå på skriveren.
2. Klikk startknappen og deretter **Nettverk** på datamaskinen.
3. Høyreklikk skriveren, og klikk deretter **Installer**.

Klikk **Hald fram** når **Brukarkontroll**-skjermen vises.

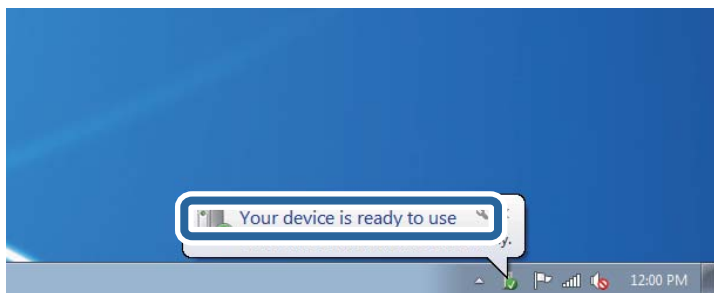
Klikk **Avinstaller**, og start på nytt hvis skjermbildet **Avinstaller** vises.



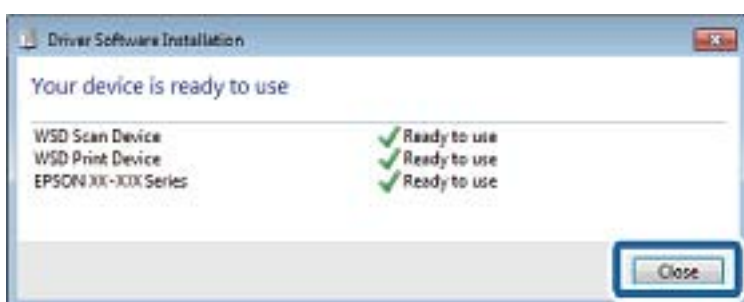
Merknad:

Skrivernavnet du har angitt på nettverket og modellnavnet (EPSON XXXXXX (XX-XXXX)) vises på nettverksskjermen. Du finner skrivernavnet som er angitt på nettverket, på skriverens kontrollpanel eller ved å skrive ut et nettverksstatusark.

4. Klikk **Enheten er klar til bruk**.



5. Les meldingen, og klikk deretter **Lukk**.



6. Åpne **Enheter og skrivere**-skjermen.

- Windows 7

Klikk Start > **Kontrollpanel** > **Maskinvare og lyd** (eller **Maskinvare**) > **Enheter og skrivere**.

- Windows Vista

Klikk startknappen > **Kontrollpanel** > **Maskinvare og lyd** > **Skrivere**.

7. Kontroller at det vises et ikon med skriverens navn på nettverket.

Velg skrivernavnet når du bruker WSD.

Skanning fra en datamaskin

Skanne med Epson Scan 2

Du kan skanne ved å bruke skannerdriveren «Epson Scan 2». Se Epson Scan 2-hjelp for å forklaringer om hvert element.

Relatert informasjon

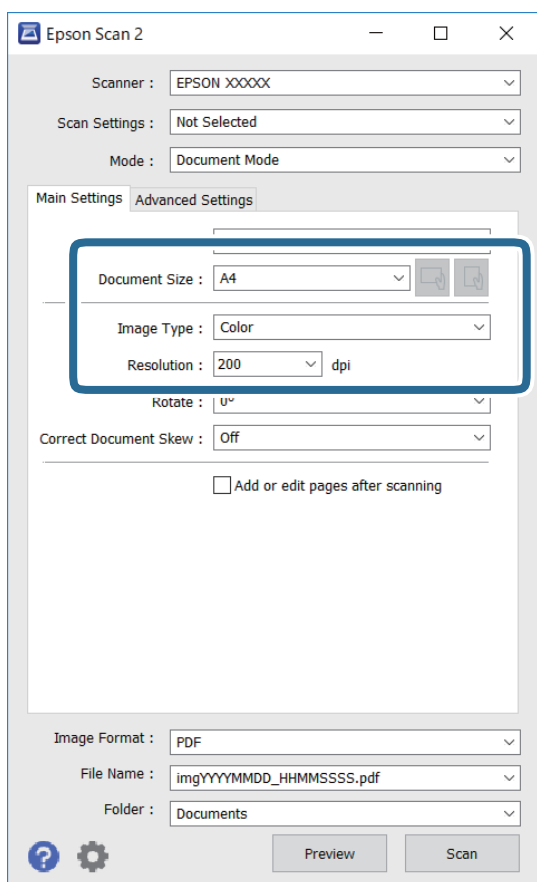
➔ [“Plassere originaler” på side 49](#)

➔ [“Programmer for skanning av dokumenter og bilder \(Epson Scan 2\)” på side 149](#)


Skanne dokumenter (Dokumentmodus)

Du kan skanne originaler ved å bruke detaljerte innstillinger som er egnet for tekstdokumenter med **Dokumentmodus** i Epson Scan 2.

1. Plasser originalene.
2. Start Epson Scan 2.
3. Velg **Dokumentmodus** fra **Modus**-listen.
4. Utfør følgende innstillinger i kategorien **Hovedinnstillinger**.



- Dokumentstørrelse: Velg størrelsen av originalen du plasserte.

-  (Opprinnelig retning)-knapper: Velg den angitte retningen til originalene du plasserte. Avhengig av størrelsen til originalen kan dette elementet angis automatisk, og kan ikke endres.

- Bildetype: Velg fargen for lagring av det skannede bildet.

- Oppløsning: Velg oppløsningen.

Merknad:

- Dokumentkilde**-innstillingen er fast som **Skannerglassplaten**. Du kan ikke endre denne innstillingen.
- Hvis du angir **Legg til / rediger etter skann.**, kan du skanne flere originaler etter du har skannet originalen. Hvis du i tillegg angir **Bildeformat** som PDF eller Multi-TIFF, kan du lagre de skannede bildene som én fil.

Skanning

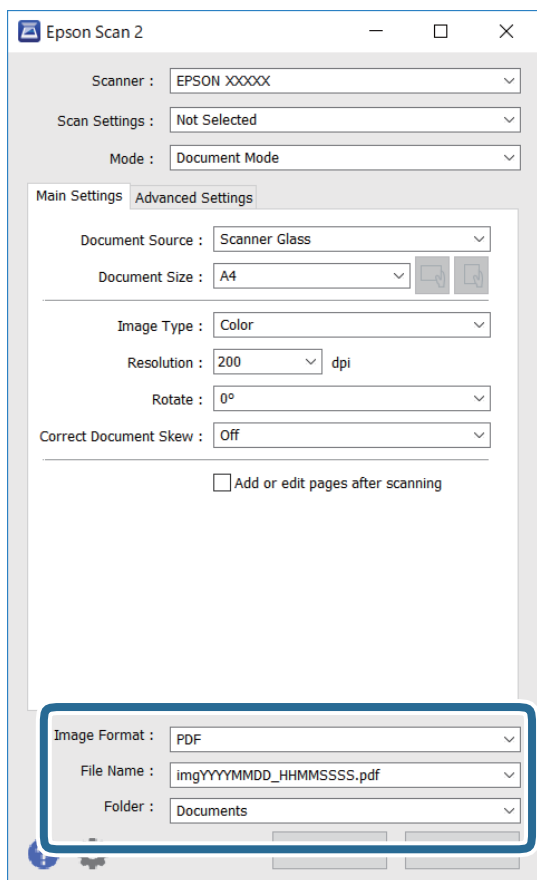
5. Angi andre skanneinnstillinger ved behov.

- Du kan forhåndsvisne det skannede bildet ved å klikke **Forhåndsvisning**-knappen. Forhåndsvisningsvinduet åpnes og det og det forhåndsvisste bildet vises.
- I **Avanserte innstillinger**-fanen kan du utføre bildejusteringer med detaljerte innstillinger som er egnet for tekstdokumenter slik som det følgende.
 - Fjern bakgrunn: Fjern bakgrunnen til originalene.
 - Tekstforbedring: Du kan gjøre uskarpe bokstaver i originalen klare og skarpe.
 - Automatisk feltsegmentering: Du kan gjøre bokstaver klare og bilder jevne ved utføring av svart-hvitt-skanning for et dokument som inneholder bilder.
 - Fargeforbedring: Du kan forsterke fargen som er spesifisert for det skannede bildet, og deretter lagre det i gråskala eller svart-hvitt.
 - Lysstyrke: Du kan justere lysstyrken for det skannede bildet.
 - Kontrast: Du kan justere kontrasten for det skannede bildet.
 - Gamma: Du kan justere gamma (lysstyrken for mellomdistansen) for det skannede bildet.
 - Grenseverdi: Du kan justere grensen for monokromt binær (svart og hvitt).
 - Korrigering uskarphet: Du kan forsterke og spisse konturene til bildet.
 - Derastrering: Du kan fjerne moaremønster (vevlignende skygger) som dukker opp når du skanner utskrevet papir, slik som et blad.
 - Kantfyll: Du kan fjerne skyggen som skapes rundt det skannede bildet.
 - Dual Image-utdata (bare for Windows): Du kan skanne én gang og lagre to bilder med forskjellige utdatainnstillinger samtidig.

Merknad:

Elementene er muligens ikke tilgjengelig avhengig av andre innstillinger du valgte.

6. Angi innstillinger for fillagringen.



- Bildeformat: Velg lagringsformatet fra listen.

Du kan angi detaljerte innstillinger for hvert lagringsformat med unntak av BITMAP og PNG. Velg **Alternativer** fra listen etter du har valgt lagringsformat.

- Filnavn: Bekreft lagringsnavnet som vises for filen.

Du kan endre innstillinger for filnavnet ved å velge **Innst.** fra listen.

- Mappe: Velg lagringsmappen for det skannede bildet fra listen.

Du kan velge en annen mappe eller opprette en ny mappe ved å velge **Velg** fra listen.

7. Klikk på **Skann**.

Skanne fotografier eller bilder (Fotomodus)

Med **Fotomodus** i Epson Scan 2 kan du skanne originaler med et stort utvalg av funksjoner for bildejustering som er egnet for fotografier eller bilder.

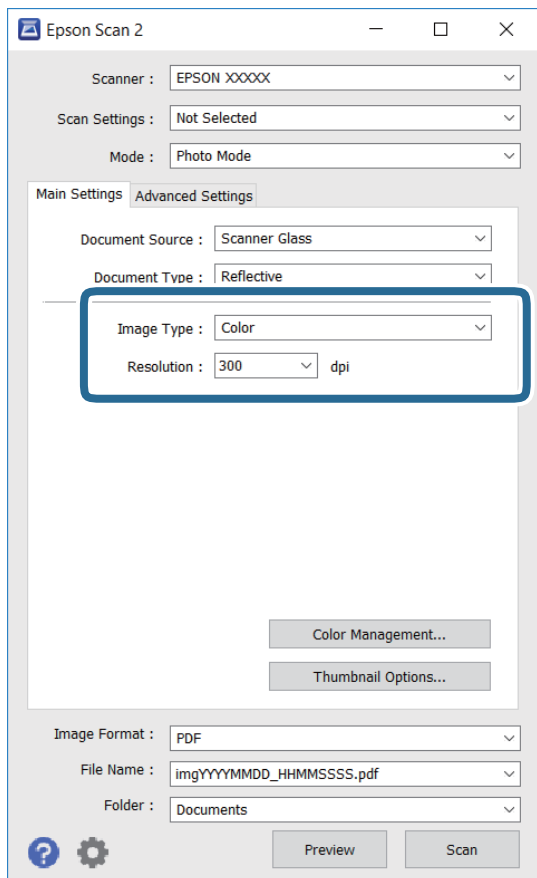
1. Plasser originalene.

Ved å plassere flere originaler på skannerglasset, kan du skanne alle samtidig. Sørg for at det er et mellomrom på minst 20 mm mellom originalene.

2. Start Epson Scan 2.

3. Velg **Fotomodus** fra **Modus**-listen.

4. Utfør følgende innstillinger i kategorien **Hovedinnstillinger**.



- Bildetype: Velg fargen for lagring av det skannede bildet.
- Oppløsning: Velg oppløsningen.

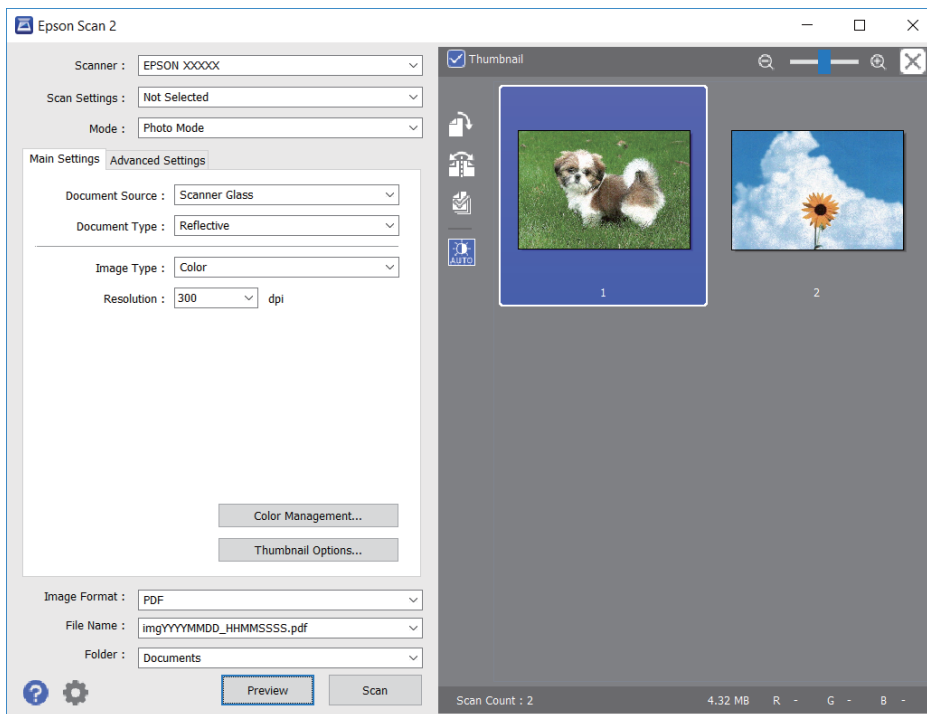
Merknad:

Innstillingen **Dokumentkilde** er fast som **Skannerglassplaten**, og innstillingen **Dokumenttype** er fast som **Reflekterende**. (**Reflekterende** betyr originaler som ikke er gjennomsiktige, for eksempel vanlige papir eller fotografier.) Du kan ikke endre disse innstillingene.

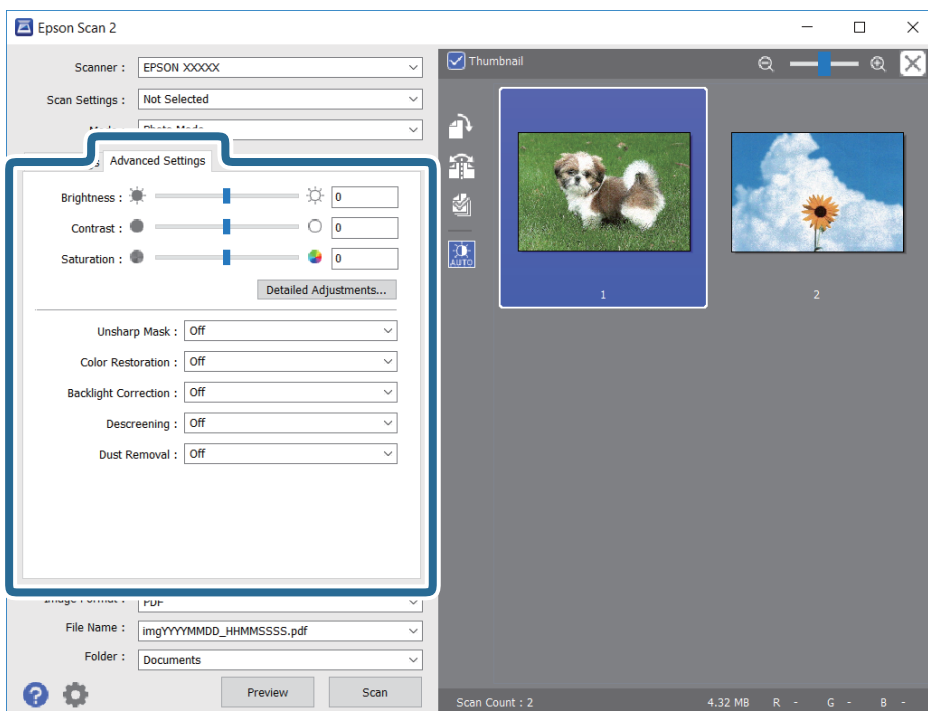
Skanning

5. Klikk på **Forhåndsvisning**.

Forhåndsvisningsvinduet åpnes og det og de forhåndsviste bildene vises som miniatyrbilder.

**Merknad:**

For å forhåndsvisne hele det skannede området kan du tømme **Miniatyrbilde**-avmerkboksen øverst på forhåndsvisningsvinduet.

6. Bekreft forhåndsvisningen og utfør innstillinger for bildejustering i **Avanserte innstillinger**-fanen hvis det er nødvendig.

Skanning

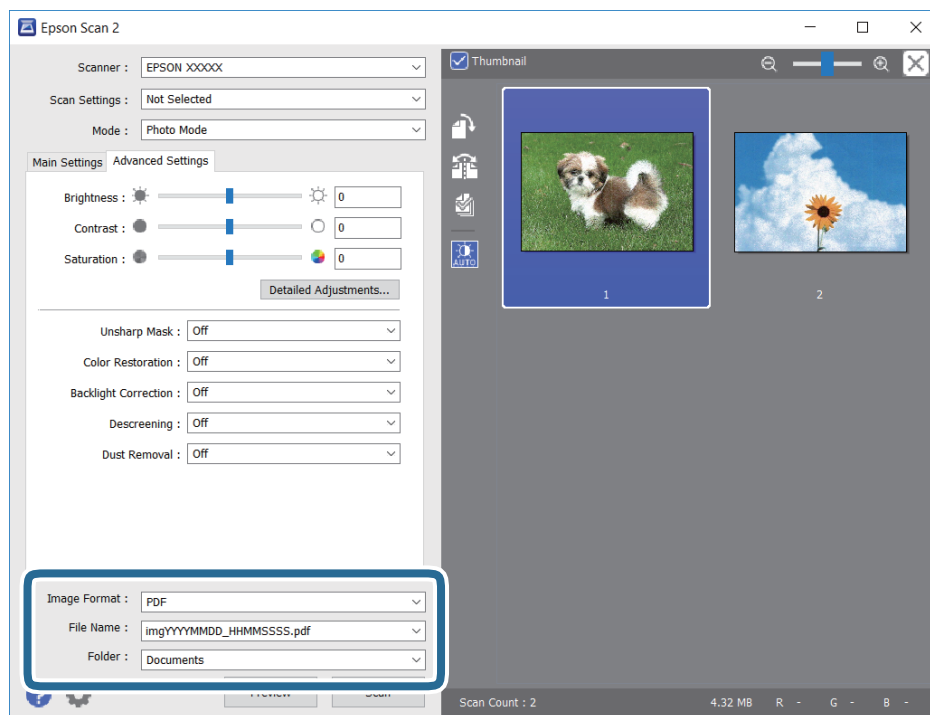
Du kan justere det skannede bildet med detaljerte innstillinger som er egnet for fotografier eller bilder, slik som de følgende.

- Lysstyrke: Du kan justere lysstyrken for det skannede bildet.
- Kontrast: Du kan justere kontrasten for det skannede bildet.
- Metning: Du kan justere metningen (fargestyrke) for det skannede bildet.
- Korriger uskarphet: Du kan forsterke og spisse konturene til det skannede bildet.
- Fargegjenoppretting: Du kan rette bilder som har falmet for å få dem tilbake til de opprinnelige fargene.
- Motlyskorrigering: Du kan lysne skannede bilder som er mørke på grunn av bakgrunnsbelysning.
- Derastrering: Du kan fjerne moaremønster (vevlignende skygger) som dukker opp når du skanner utskrevet papir, slik som et blad.
- Støvfjerning: Du kan fjerne støv fra det skannede bildet.

Merknad:

- Elementene er muligens ikke tilgjengelig avhengig av andre innstillinger du valgte.
- Avhengig av originalen, kan det hende at det skannede bildet ikke blir riktig justert.
- Når flere miniatyrbilder blir opprettet, kan du justere bilde kvaliteten for hvert miniatyrbilde. Avhengig av justeringselementene, kan du justere kvaliteten av skannede bilder samlet ved å velge flere miniatyrbilder.

7. Angi innstillinger for fillagringen.



- Bildeformat: Velg lagringsformatet fra listen.
Du kan angi detaljerte innstillinger for hvert lagringsformat med unntak av BITMAP og PNG. Velg **Alternativer** fra listen etter du har valgt lagringsformat.
- Filnavn: Bekreft lagringsnavnet som vises for filen.
Du kan endre innstillinger for filnavnet ved å velge **Innst.** fra listen.

Skanning

- Mappe: Velg lagringsmappen for det skannede bildet fra listen.

Du kan velge en annen mappe eller opprette en ny mappe ved å velge **Velg** fra listen.

- Klikk på **Skann**.

Skanning fra smartenheter

Med programmet Epson iPrint kan du skanne bilder og dokumenter fra en smartenhet, slik som en smarttelefon eller et nettbrett, som er koblet til det samme trådløse nettverket som skriveren. Du kan lagre skannede data på en smartenhet eller i nettsky-tjenester, sende per e-post eller skrive de ut.



Installere Epson iPrint

Du kan installere Epson iPrint på smartenheten din fra følgende URL eller QR kode.

<http://ipr.to/c>



Skanne ved hjelp av Epson iPrint

Start Epson iPrint fra smartenheten din og velg elementet som du ønsker å bruke fra hjem-skjermen.

Skanning

De følgende skjermbildene er gjenstand for endring uten varsel.




1	Hjem-skjermen vises når programmet startes.
2	Viser informasjon om hvordan skriveren settes opp og en OSS.
3	Viser skjermen hvor du kan velge skriveren og utføre skriverinnstillinger. Når du har valgt skriveren, trenger du ikke velge den igjen neste gang.
4	Viser skanningskjermen.
5	Viser skjermen hvor du kan utføre innstillinger som f.eks. oppløsning.
6	Vise de skannede bildene.
7	Starter skanning.
8	Viser skjermen hvor du kan lagre skannet data på en smartenhet eller nettsky-tjeneste.
9	Viser skjermen hvor du kan sende skannet data per e-post.
10	Viser skjermen hvor du kan skrive ut skannet data.

Skifte ut blekkpatroner og annet forbruksmateriell

Kontrollere status for gjenværende blekk og vedlikeholdsboks

Du kan sjekke omtrentlige blekknivåer og den omtrentlige levetiden for vedlikeholdsboksen på kontrollpanelet eller på datamaskinen.

Kontrollere status for gjenværende blekk og vedlikeholdsboks — kontrollpanel

Velg  på startsiden.

Kontrollere status for gjenværende blekk og vedlikeholdsboks – Windows

1. Gå til skriverdrivervinduet.
2. Klikk på **EPSON Status Monitor 3** i kategorien **Vedlikehold**.


Merknad:

Hvis **EPSON Status Monitor 3** er deaktivert, klikker du på **Utvidede innstillinger** i kategorien **Vedlikehold**, og velger deretter **Aktiver EPSON Status Monitor 3**.

Relatert informasjon

➔ [“Tilgang til skriverdriveren” på side 59](#)

Kontrollere status for gjenværende blekk og vedlikeholdsboks — Mac OS

1. Velg **Systemvalg** fra  menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann**, **Skriv ut og faks**), og velg deretter skriveren.
2. Klikk på **Valg og forbruksmateriell** > **Verktøy** > **Åpne Skriververktøy**.
3. Klikk på **EPSON Status Monitor**.

Blekkpatronkoder


Epson anbefaler at du bruker ekte Epson-blekkpatroner. Epson kan ikke garantere kvaliteten eller påliteligheten til uekte blekk. Bruk av uekte blekk kan føre til skader som ikke dekkes av Epsons garantier, og som under visse omstendigheter kan føre til feil på skriveren. Det er ikke sikkert informasjon om uekte blekknivåer vises.

Følgende er koder for ekte Epson-blekkpatroner.

Merknad:

- Ikke alle blekkpatroner er tilgjengelige i alle regioner.
- Blekkpatronkoder kan variere etter beliggenhet. Kontakt Epsons kundestøtte for riktige koder for området ditt.

For Europa

Ikon	BK: Black (Svart)	C: Cyan	M: Magenta	Y: Yellow (Gul)
Kikkert 	502 502XL*	502 502XL*	502 502XL*	502 502XL*

* «XL» indikerer stor patron.

Du finner informasjon om Epsons blekkpatronytelse på følgende nettsted.

<http://www.epson.eu/pageyield>

For Australia og New Zealand

BK: Black (Svart)	C: Cyan	M: Magenta	Y: Yellow (Gul)
202 202XL*	202 202XL*	202 202XL*	202 202XL*

* «XL» indikerer stor patron.

For Asia

BK: Black (Svart)	C: Cyan	M: Magenta	Y: Yellow (Gul)
03C 03D*	03C	03C	03C

* «D» indikerer stor patron.

Relatert informasjon

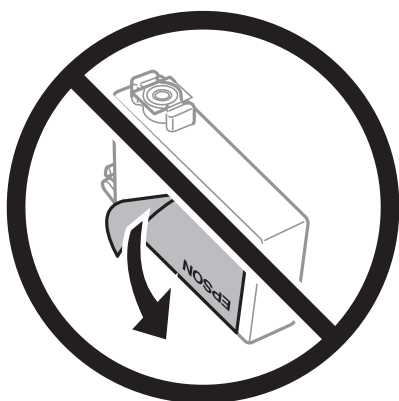
➔ [“Web-område for kundestøtte” på side 196](#)

Forholdsregler ved håndtering av blekkpatron

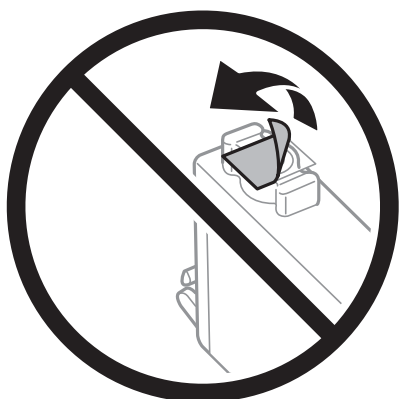
Les følgende instruksjoner før utskiftning av blekkpatronene.

Forholdsregler ved håndtering

- Oppbevar blekkpatroner ved normal romtemperatur og hold dem unna direkte sollys.
- Epson anbefaler at blekkpatronen brukes opp innen utløpsdatoen som er trykt på esken.
- Du får de beste resultatene dersom bruker opp blekkpatronen innen seks måneder etter at esken ble åpnet.
- Oppbevar blekkpatronpakkene med bunnen ned for best resultat.
- Når du har tatt inn en blekkpatron fra et kaldt lagringssted, bør du la den varmes opp ved romtemperatur i minst tre timer før du tar den i bruk.
- Ikke åpne blekkpatronpakken før du er klar for å installere den i skriveren. Patronen er vakuumpakket for å ivareta kvaliteten. Hvis du lar en patron utpakket lenge før du bruker den, kan det hende normal utskrift ikke vil være mulig.
- Vær forsiktig slik at du ikke brekker krokene på siden av blekkpatronen når du fjerner den fra pakken.
- Du må fjerne den gule teipen fra patronen før installering. Ellers kan utskriftskvaliteten reduseres, eller du vil ikke kunne skrive ut. Ikke fjern eller riv i etiketten på patronen, dette kan forårsake lekkasje.



- Ikke fjern den transparente forseglingen på bunnen av patronen. Dette kan føre til at patronen ikke vil fungere.



Skifte ut blekkpatroner og annet forbruksmateriell

- Ikke berør områdene som vises på illustrasjonen. Dette kan hindre normal bruk og utskrift.



- Alle blekkpatroner må installeres, ellers kan du ikke skrive ut.
- Ikke skift ut blekkpatroner med strømmen av. Ikke fjern skriverhodet for hånd, du kan skade skriveren.
- Ikke skru av skriveren ved lading av blekk. Hvis ladingen av blekket er ufullstendig, kan du kanskje ikke skrive ut.
- Ikke la skriveren stå med blekkpatroner fjernet eller slå av skriveren under utskiftning av patroner. Det kan føre til at skriverhodet tørker ut, og du kan muligens ikke skrive ut.
- Hvis du har behov for å fjerne en blekkpatron midlertidig, sørg for at tilførselsområdet for blekk er fritt for støv og skitt. Lagre blekkpatronen i de samme omgivelsene som skriveren, med blekktilførselsåpningen vendt ned eller til siden. Ikke oppbevar blekkpatroner med tilførselsåpningen vendt opp. Dette er fordi tilførselsåpningen er utstyrt med en ventil for utslipp av overflødig blekk. Det er ikke behov for egne deksler eller plugger.
- Blekkpatroner du har tatt ut, kan ha blekk rundt blekkforsyningsporten, så vær forsiktig slik at du ikke søler blekk på området rundt når du tar ut blekkpatroner.
- Denne skriveren bruker blekkpatroner med et grønt kretskort som overvåker informasjon slik som mengden gjenværende blekk for hver patron. Dette betyr at selv om patronen fjernes fra skriveren før den er tom, kan du fremdeles bruke den etter at den settes tilbake i skriveren. Men når en patron settes tilbake i skriveren, kan noe blekk forbrukes for å garantere skriverens ytelse.
- For maksimal effektivitet av blekket, bør en blekkpatron kun fjernes når du er klar for å skifte den ut. Blekkpatroner med lav blekkstatus, kan kanskje ikke brukes når de settes tilbake.
- For å garantere at du får utskrifter av førsteklasses kvalitet og for å beskytte utskriftshodet, vil det være en blekkreserve igjen i patronen selv om skriveren angir at patronen må byttes. Mengden som angis, inkluderer ikke denne reserven.
- Selv om blekkpatronene kan inneholde resirkulert materiale, påvirker ikke dette skriverfunksjonaliteten eller ytelsen.
- Spesifikasjoner og utseende på blekkpatronen kan endres uten forvarsel ved forbedringer.
- Du må ikke demontere eller modifisere blekkpatronen, da det kan føre til at du ikke vil kunne skrive ut på riktig måte.
- Du kan ikke bruke patronene som ble levert med skriveren som erstatning.
- Hvor mange sider som kan skrives ut, vil avhenge av hva du skriver ut, papirtypen som benyttes, utskriftsfrekvensen og miljømessige betingelser, for eksempel temperatur.

Blekkforbruk

- For å opprettholde maksimal ytelse for skriverhodet, vil noe blekk forbrukes fra alle patronene under vedlikeholdshandlinger slik som rengjøring av skriverhodet. Blekk kan også forbrukes når du slår på skriveren.

Skifte ut blekkpatroner og annet forbruksmaterieil

- ❑ Når du skriver ut i svart-hvitt eller gråtoner, kan det hende at farget blekk brukes i stedet for svart blekk, avhengig av papirtypen og utskriftskvalitetsinnstillingene. Dette er fordi en blanding av farget blekk brukes til å lage svart.
- ❑ Blekket i blekkpatronene som fulgte med skriveren, benyttes delvis under førstegangs oppsett. Skriverhodet i skriveren fylles fullstendig opp med blekk for å sikre utskrifter av høy kvalitet. Denne éngangsprosessen bruker opp litt blekk, og derfor kan disse patronene skrive ut færre sider sammenlignet med påfølgende blekkpatroner.

Skifte ut blekkpatroner

Når du ser en melding som ber deg erstatte blekkpatronene, velger du **Hvordan** og ser på animasjonene på kontrollpanelet for å finne ut hvordan du skifter ut blekkpatronene.

Hvis du trenger å skifte ut blekkpatronene før de blir tomme, velger du **Vedlikehold** > **Bytt ut patron(er)** på startskjermen og følger deretter instruksjonene på skjermen. Velg **Hvordan** for mer informasjon.

**Forsiktig:**

Vær forsiktig så du ikke setter fast hånden eller fingrene når du åpner eller lukker skannerenheten. Hvis ikke kan du bli skadet.

Merknad:

Du kan fortsette å skrive ut selv om skriveren angir at det er lite blekk. Men du må gjøre klar nye patroner så raskt mulig.

Relatert informasjon

- ➔ [“Blekkpatronkoder” på side 131](#)
- ➔ [“Forholdsregler ved håndtering av blekkpatron” på side 132](#)

Vedlikeholdsboksens kode

Epson anbefaler bruk av ekte vedlikeholdsbokser fra Epson.

Vedlikeholdsboksens kode: T04D1

**Forsiktighetsregel:**

Når en vedlikeholdsboks er installert i et skriver, kan den ikke brukes i andre skrivere.

Forholdsregler ved håndtering av vedlikeholdsboks

Les følgende instruksjoner før du bytter vedlikeholdsboksen.

- ❑ Ikke ta på det grønne kretskortet på siden av vedlikeholdsboksen. Dette kan hindre normal bruk og utskrift.
- ❑ Ikke slipp vedlikeholdsboksen eller utsett for sterke støt.
- ❑ Ikke bytt ut vedlikeholdsboksen under utskrift, da dette kan føre til blekklekkasje.
- ❑ Ikke ta ut vedlikeholdsboksen og dekslet med unntak av når du bytter den, da dette kan føre til blekklekkasje.

Skifte ut blekkpatroner og annet forbruksmaterieil

- Det kan hende vedlikeholdsboxen ikke er installert på riktig måte hvis lokket ikke kan festes på nytt. Fjern vedlikeholdsboxen og sett den inn igjen.
- Ikke hold den brukte vedlikeholdsboxen på skrå før plastposen er forsegleet, da dette kan føre til blekklekkasje.
- Ikke rør åpningene på vedlikeholdsboxen da du kan få blekkflekker på deg.
- Ikke bruk en vedlikeholdsbox på nytt hvis den er tatt ut og har stått frakoblet i en lengre periode. Blekket i boxen vil ha størket, og mer blekk kan ikke absorberes.
- Hold vedlikeholdsboxen unna direkte sollys.
- Ikke lagre vedlikeholdsboxen ved høye eller frysende temperaturer.

Bytte en vedlikeholdsbox

I enkelte utskriftssykluser kan veldig små mengder av overskuddsblekk samles i vedlikeholdsboxen. Skriveren er utviklet for å stanse utskrift når absorberingskapasiteten til vedlikeholdsboxen har nådd grensen, for å hindre blekklekkasje fra vedlikeholdsboxen. Om dette må gjøres, og evt. hvor ofte, varierer avhengig av hvor mange sider du skriver ut, type materiale du skriver ut på, og antall rengjøringsykluser skriveren utfører.

Når en melding vises som ber deg erstatte vedlikeholdsboxen, kan du se animasjonene som vises på kontrollpanelet. At det er nødvendig å skifte ut boxen, betyr ikke at skriveren har sluttet å fungere i henhold til spesifikasjonene. Epson-garantien dekker ikke kostnadene for denne utskiftingen. Det er en del som brukeren kan skifte ut.

Merknad:

Når den er full, kan du ikke skrive ut før vedlikeholdsboxen er skiftet ut for å unngå blekklekkasje. Ikke-utskriftsfunksjoner er imidlertid tilgjengelige.

Relatert informasjon

- ➔ ["Vedlikeholdsboxens kode" på side 134](#)
- ➔ ["Forholdsregler ved håndtering av vedlikeholdsbox" på side 134](#)

Skrive ut med svart blekk midlertidig

Når det er tomt for fargeblekk, og det fremdeles finnes svart blekk, kan du bruke følgende innstillinger for å fortsette å skrive ut ved bruk av kun svart blekk midlertidig.

- Papirtype: vanlig papir, Konvolutt
- Farge: Svart-hvitt eller Gråtone
- Uten grenser: Ikke valgt
- EPSON Status Monitor 3: Aktivert (Når du skriver fra skriverdriveren på Windows.)

Ettersom denne funksjonen kun er tilgjengelig i omtrent fem dager, må du skifte ut den utvidede blekkpatronen så raskt som mulig.

Merknad:

- Hvis **EPSON Status Monitor 3** er deaktivert, åpne skriverdriveren, klikk **Utvidede innstillinger** i kategorien **Vedlikehold**, og deretter velg **Aktiver EPSON Status Monitor 3**.
- Tilgjengelig periode varierer avhengig av bruksinnstillingene.

Skifte ut blekkpatroner og annet forbruksmaterieil**Skrive ut med svart blekk midlertidig — Kontrollpanel**

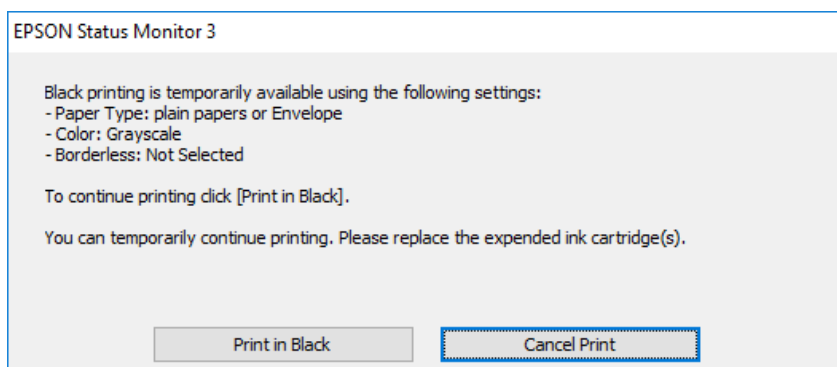
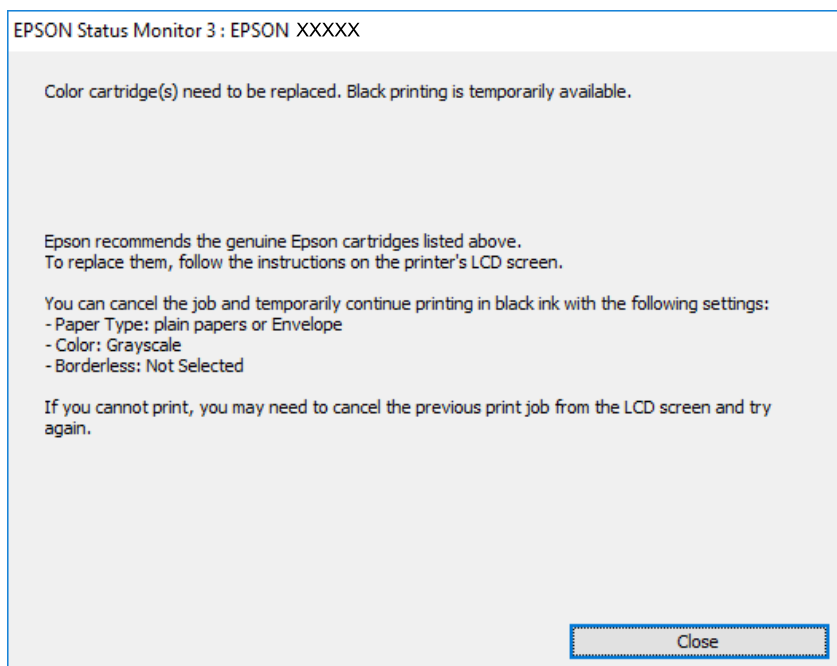
1. Velg **Forts.** når det vises en melding som ber deg om å erstatte blekkpatronene.
En melding som forteller deg at du kan skrive ut med svart blekk midlertidig vises.
2. Les meldingen, og velg deretter **Forts.**.
3. Hvis du ønsker å skrive ut monokromt, velger du **Nei, tips meg senere**.
Den pågående jobben er avbrutt.
4. Nå kan du kopiere originaler på vanlig papir i svart-hvitt. Velg funksjonen du ønsker å bruke fra startskjermen.

Merknad:

Kantløs kopiering er ikke mulig.

Skrive ut med svart blekk midlertidig — Windows

1. Når følgende vindu vises, må utskriften avbrytes.



Skifte ut blekkpatroner og annet forbruksmaterieil

Merknad:

Hvis du ikke kan avbryte utskriften fra datamaskinen, avbryter du via skriverens kontrollpanel.

2. Gå til skriverdrivervinduet.
3. Fjern merket for **Uten kant** i kategorien **Hoved**.
4. Velg **vanlig papir** eller **Konvolutt** som innstilling for **Papirtype** i kategorien **Hoved**.
5. Velg **Gråtone**.
6. Angi de andre elementene i kategoriene **Hoved** og **Flere alternativer** om nødvendig, og klikk på **OK**.
7. Klikk på **Skriv ut**.
8. Klikk **Skriv ut med svart** i vinduet som vises.

Relatert informasjon

- ➔ [“Avbryte” på side 75](#)
- ➔ [“Legg papir i Papirkassett” på side 45](#)
- ➔ [“Grunnleggende om utskrift” på side 59](#)

Skrive ut med svart blekk midlertidig — Mac OS


Merknad:

Vil du bruke funksjonen via et nettverk, kobler du til med **Bonjour**.

1. Klikk skriverikonet i **Dock**.
2. Avbryt jobben.

Merknad:

Hvis du ikke kan avbryte utskriften fra datamaskinen, avbryter du via skriverens kontrollpanel.

3. Velg **Systemvalg** fra  menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann**, **Skriv ut og faks**), og velg deretter skriveren. Klikk på **Valg og forbruksmaterieil** > **Valg** (eller **Driver**).
4. Velg **På** som innstillingen for **Tillat midlertidig svart utskrift**.
5. Åpne utskriftsdialogboksen.
6. Velg **Utskriftsinnstillinger** fra hurtigmenyen.
7. Velg en annen papirstørrelse enn den uten kanter, som innstilling for **Papirstørrelse**.
8. Velg **vanlig papir** eller **Konvolutt** som innstilling for **Mediotype**.
9. Velg **Gråtone**.
10. Angi andre alternativer ved behov.
11. Klikk på **Skriv ut**.

Skifte ut blekkpatroner og annet forbruksmaterieil

Relatert informasjon

- ➔ “Avbryt utskrift” på side 75
- ➔ “Legg papir i Papirkassett” på side 45
- ➔ “Grunnleggende om utskrift” på side 78

Spare blekk når blekknivået er lavt (kun for Windows)

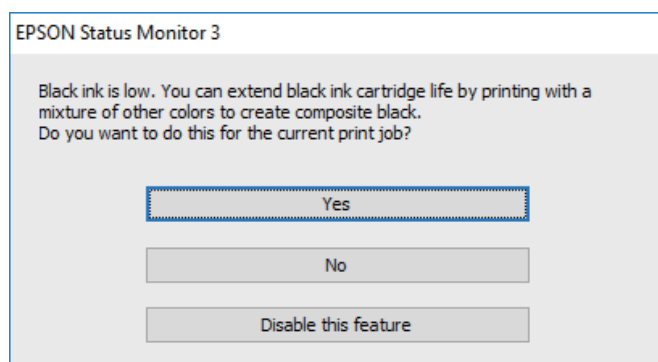
Når det er lite svart blekk igjen, og det nok fargeblekk igjen, kan du bruke en blanding av fargeblekk for å lage svart. Du kan fortsette å skrive ut mens du forbereder en ny svart blekkpatron.

Denne funksjonen er kun tilgjengelig når du velger følgende innstillinger for skriverdriveren.

- Papirtype: **vanlig papir**
- Kvalitet: **Standard**
- EPSON Status Monitor 3: Aktivert

Merknad:

- Hvis **EPSON Status Monitor 3** er deaktivert, åpner du skriverdriveren, klikker på **Utvidede innstillinger** i kategorien **Vedlikehold**, og velger deretter **Aktiver EPSON Status Monitor 3**.
- Sammensatt svart ser litt annerledes ut enn ren svart. I tillegg reduseres utskriftshastigheten.*
- Svart blekk brukes også, for å vedlikeholde kvaliteten på skriverhodet.*



Alternativer	Beskrivelse
Ja	Velg hvis du vil bruke en blanding av farget blekk for å lage svart. Dette vinduet vises også neste gang du har en liknende utskriftsjobb.
Nei	Velg for å fortsette å bruke det resterende svarte blekket. Dette vinduet vises også neste gang du har en liknende utskriftsjobb.
Deaktiver denne funksjonen	Velg for å fortsette å bruke det resterende svarte blekket. Dette vinduet vises ikke før du skifter ut den svarte blekkpatronen og det begynner å bli lite blekk igjen.

Vedlikeholde skriveren


Kontrollere og rengjøre skriverhodet

Hvis dysene er tette, blir utskriftene svake, det er synlige striper, eller uventede farger vises. Når utskriftskvaliteten er redusert, bruker du dysekontrollfunksjonen til å kontrollere om dysene er tette. Hvis dysene er tette, rengjør du skriverhodet.

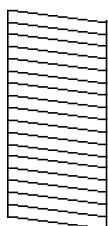
Forsiktighetsregel:

- Ikke åpne skannerenheten eller slå av skriveren under rengjøring av skriverhodet. Hvis rengjøringen av skriverhodet er ufullstendig, kan du kanskje ikke skrive ut.
- Ettersom rengjøring av skriverhodet bruker opp litt blekk, bør du bare rengjøre skriverhodet hvis kvaliteten blir dårligere.
- Når det er lite blekk, kan du ikke rengjøre skriverhodet.
- Hvis utskriftskvaliteten ikke har forbedret seg etter gjentatte dysekontroller og rengjøring av hodet rundt fire ganger, må du vente i minst seks timer uten å skrive ut, og kjøre dysekontrollen på nytt og gjenta rengjøring av hodet om nødvendig. Vi anbefaler at du slår av skriveren. Kontakt Epsons kundestøtte hvis kvaliteten fremdeles ikke er bedre.
- Vil du unngå at skriverhodet tørker ut, skal du ikke koble fra skriveren mens strømmen er på.

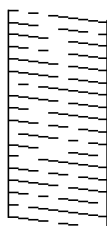
Kontrollere og rengjøre skriverhodet — Kontrollpanel

1. Legg vanlig papir i A4-størrelse i skriveren.
2. Velg **Vedlikehold** på startsidene.
Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.
3. Velg **Dysekontroll skrivehode**.
4. Følg instruksjonene på skjermen for å skrive ut dysekontrollmønsteret.
5. Undersøk det trykte mønsteret. Hvis det er brutte linjer eller manglende partier som vist i «NG»-mønsteret, kan skriverhodet dysene være tette. Gå til neste trinn. Hvis du ikke kan se brutte linjer eller manglende partier som vist i følgende «OK»-mønster, er dysene ikke tette. Velg  for å lukke dysekontrollfunksjonen.


OK



NG



Vedlikeholde skriveren

6. Velg  og følg anvisningene på skjermen for å rengjøre skriverhodet.
7. Når rengjøringen er fullført, skriver du ut kontrollmønsteret for dysene på nytt. Gjenta rengjøringen og utskriftsmønsteret til alle linjer er fullstendig skrevet ut.

Relatert informasjon

➔ [“Legg papir i Papirkassett” på side 45](#)

Kontrollere og rengjøre skriverhodet – Windows


1. Legg vanlig papir i A4-størrelse i skriveren.
2. Gå til skriverdrivervinduet.
3. Klikk på **Dysekontroll** i kategorien **Vedlikehold**.
4. Følg instruksjonene på skjermen.

Relatert informasjon

➔ [“Legg papir i Papirkassett” på side 45](#)

➔ [“Tilgang til skriverdriveren” på side 59](#)

Kontrollere og rengjøre skriverhodet — Mac OS

1. Legg vanlig papir i A4-størrelse i skriveren.
2. Velg **Systemvalg** fra  menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann**, **Skriv ut og faks**), og velg deretter skriveren.
3. Klikk på **Valg og forbruksmaterie**ll > **Verktøy** > **Åpne Skriververktøy**.
4. Klikk på **Dysekontroll**.
5. Følg instruksjonene på skjermen.

Justere skriverhodet

Hvis du oppdager forskyvning av vertikale linjer eller uklare bilder, juster skriverhodet.

Justere skriverhodet — Kontrollpanel

1. Legg vanlig papir i A4-størrelse i skriveren.

Vedlikeholde skriveren

2. Velg **Vedlikehold** på startsidene.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.

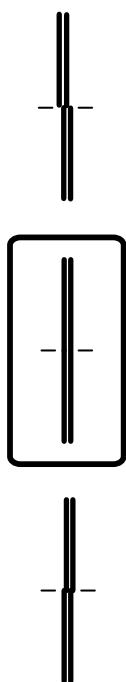
3. Velg **Hodeinnretting**.

4. Hvis vertikale linjer ser feil ut, eller hvis utskriftene dine er uskarpe, gå til trinn 5. Hvis du regelmessig ser horisontale striper, gå til trinn 11.

5. Velg **Basic Alignment**, og følg deretter instruksjonene på skjermen for å skrive ut et tilpassingsmønster.

6. Følg instruksjonene på skjermen for å tilpasse skriverhodet.

Finn og velg nummeret for mønsteret som har færrest feiljusterte vertikale linjer.



7. Velg **Vertikal justering**, og skriv deretter ut et tilpassingsmønster.

8. Finn og velg mønsternummeret for det tetteste mønsteret i hver gruppe.

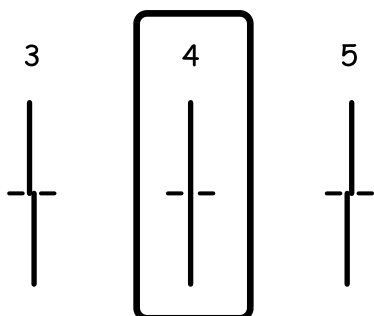
#1



9. Velg **Rett linjustering**, og skriv deretter ut et tilpassingsmønster.

Vedlikeholde skriveren

10. Finn og velg nummeret for mønsteret som har færrest feiljusterte vertikale linjer.



Tilpassing er fullført.

11. Velg **Horisontal justering**, og følg deretter instruksjonene på skjermen for å skrive ut et tilpassingsmønster.

12. Følg instruksjonene på skjermen for å tilpasse skriverhodet.

Finn og velg nummeret for det minst separerte og overlappende mønsteret.



Relatert informasjon

➔ [“Legg papir i Papirkassett” på side 45](#)

Rengjøring av papirbanen

Når utskriftene er sølete, eller papiret ikke mates på riktig måte, må rullen rengjøres på innsiden.



Forsiktighetsregel:

Ikke bruk servietter for å rengjøre skriveren innvendig. Skriverhodedysene kan tilstoppes av lo.

Rengjøring av papirbanen dersom det er blekkflekker

Når utskriftene er sølete eller stripete, må rullen rengjøres på innsiden.

Vedlikeholde skriveren

**Forsiktighetsregel:**

Ikke bruk servietter for å rengjøre skriveren innvendig. Skriverhodetysene kan tilstoppes av lo.

1. Legg vanlig papir i A4-størrelse i skriveren.

2. Velg **Vedlikehold** på startsidene.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.

3. Velg **Rengjøring papirskinne**.

4. Følg instruksjonene på skjermen for å rengjøre papirbanen.

Merknad:

Gjenta denne prosedyren til papiret ikke lenger har blekkflekker.

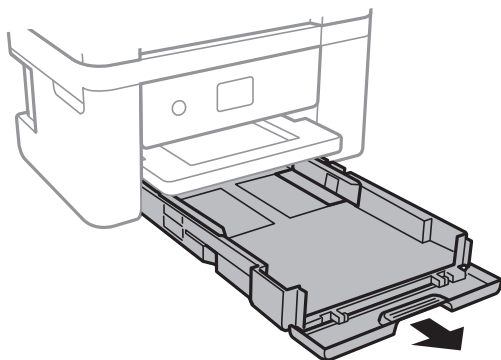
Relatert informasjon

➔ [“Legg papir i Papirkassett” på side 45](#)

Rengjøring av papirbane dersom det er papirmatingsproblemer

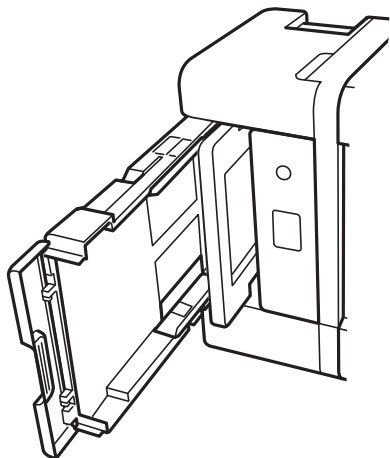
Når papiret ikke mates fra papirkassett på riktig måte, må rullen rengjøres på innsiden.

1. Slå skriveren av ved å trykke på ⏻-knappen.
2. Trekk ut strømledningen og ta så av strømledningen.
3. Koble fra USB-kabelen, og fjern deretter minnekortet.
4. Trekk ut papirkassett.



Vedlikeholde skriveren

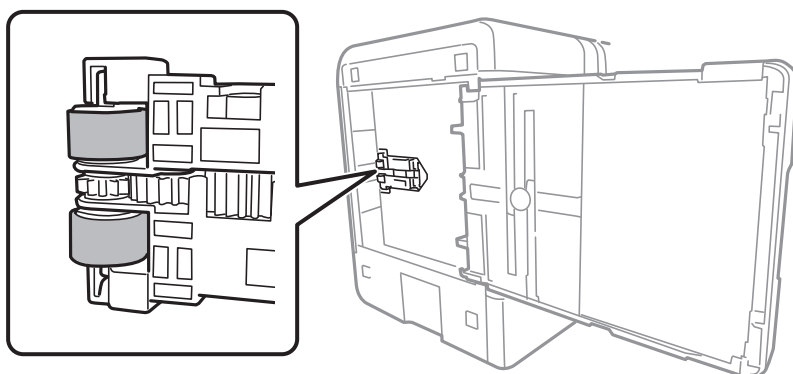
5. Sett opp skriveren med kontrollpanelets -knapp øverst.



Forsiktig:

Vær forsiktig så du ikke setter fast hånden eller fingrene når du setter opp skriveren. Hvis ikke kan du bli skadet.

6. Fukt en klut med vann, vri den godt og tørk av rullen mens du roterer den med kluten.



7. Returner skriveren til den vanlige posisjonen og sett så inn papirkassett.



Forsiktighetsregel:

Ikke la skriveren bli stående over lengre tid.

8. Koble til strømkabelen.

Rengjøre Skannerglassplaten

Hvis det blir flekker eller riper på kopiene eller de skannede bildene, må du rengjøre skannerglassplaten.

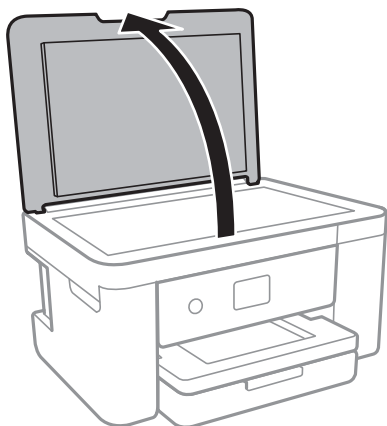


Forsiktighetsregel:

Bruk aldri alkohol eller løsemidler til å rengjøre skriveren. Disse kjemikaliene kan skade skriveren.

Vedlikeholde skriveren

1. Åpne dokumentdekslet.



2. Bruk en myk, tørr og ren klut for å rengjøre overflaten av skannerglassplaten.

! **Forsiktighetsregel:**

- Dersom det er sølt fett eller annet materiale som er vanskelig å fjerne, på glassplaten, kan du bruke litt glassrengjøringsmiddel og en myk klut for å fjerne det. Tørk av alle rester av væske.
- Ikke press for hardt på glassoverflaten.
- Vær forsiktig så du ikke riper opp eller skader overflaten på glasset. En skadet glassplate kan medføre dårligere skannekvalitet.

Rengjøring av den gjennomsiktige filmen


Når utskriftene ikke forbedres av å justere skriverhodet eller rengjøre papirbanen, kan den gjennomsiktige filmen inni skriveren være tilsmusset.

Nødvendige gjenstander:

- Bomullspinner (flere)
- Vann med noen få dråper med vaskemiddel (2 til 3 dråper vaskemiddel i 1/4 kopp vann)
- Lys for å se etter tilsmussing

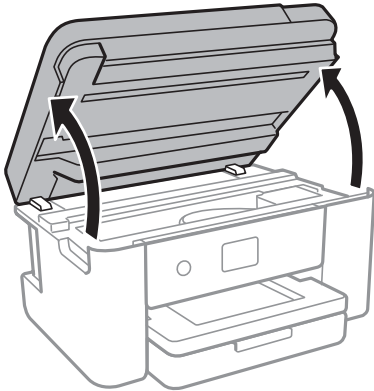
! **Forsiktighetsregel:**

Ikke bruk annen rensevæske enn vann med noen få dråper med vaskemiddel.

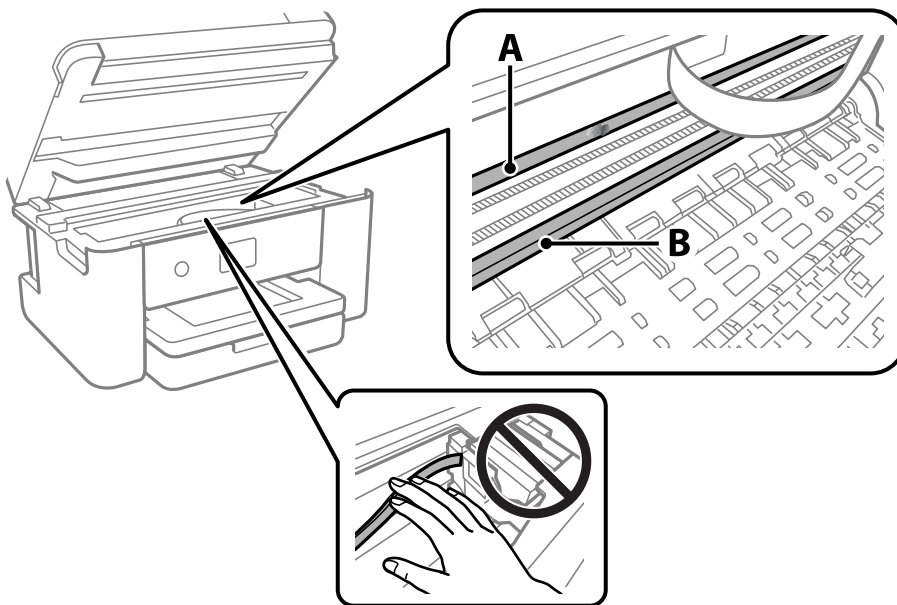
1. Slå skriveren av ved å trykke på -knappen.

Vedlikeholde skriveren

2. Åpne skannerenheten.



3. Sjekk om den gjennomsiktige filmen er tilsmusset. Det er enkelt å se tilsmussing hvis du bruker et lys. Gå til neste trinn hvis det er tilsmussing (for eksempel fingeravtrykk eller fett) på den gjennomsiktige filmen (A).



A: Gjennomsiktig film

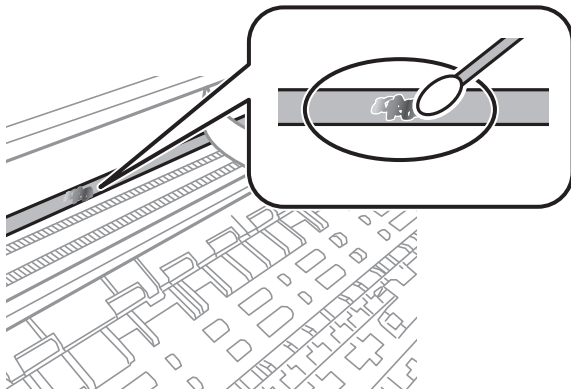
B: Skinne

! **Forsiktighetsregel:**

Vær forsiktig så du ikke berører skinnen (B). Ellers kan du muligens ikke skrive ut. Ikke tørk av fett på skinnen, da det er nødvendig for operasjoner.

Vedlikeholde skriveren

4. Fukt en bomullspinne med vannet med noen få dråper med vaskemiddel slik at den ikke drypper vann, og tørk deretter den tilsmussede delen.



Forsiktighetsregel:

Tørk tilsmussingen forsiktig av. Hvis du trykker bomullspinnen for hardt mot filmen, kan fjæringen til filmen forskyves, og skriveren kan bli skadet.

5. Bruk en ny, tørr bomullspinne til å tørke filmen.



Forsiktighetsregel:

Ikke etterlat fibre på filmen.

Merknad:

Skift ut bomullspinnen med en ny bomullspinne ofte for å forhindre at tilsmussingen sprer seg.

6. Gjenta trinn 4 og 5 til filmen ikke er tilsmusset.
7. Sjekk visuelt at filmen ikke er tilsmusset.

Nettverkstjeneste og programvareinformasjon

Denne delen introduserer nettverkstjenester og produkter som er tilgjengelig for skriveren fra Epsons nettside eller den medfølgende CD-en.

Program for konfigurering av skriveroperasjoner (Web Config)

Web Config er et program som kjøres i en nettleser, slik som Internet Explorer og Safari, på en datamaskin eller smartenhet. Du kan bekrefte skriverens status eller endre nettverkstjenesten og skriverinnstillingene. Koble skriveren og datamaskinen eller enheten til det samme nettverket for å bruke Web Config.

Følgende nettlesere støttes.

OS	Nettleser
Windows XP SP3 eller nyere	Internet Explorer 8 eller nyere, Firefox*, Chrome*
Mac OS X v10.6.8 eller nyere	Safari*, Firefox*, Chrome*
iOS*	Safari*
Android 2.3 eller nyere	Standard nettleser
Chrome OS*	Standard nettleser

* Bruk kun den siste versjonen.

Kjøre web-konfigurasjon på en nettleser

1. Kontroller skriverens IP-adresse.

Velg nettverksikonet på skriverens startskjerm bilde og velg den aktive tilkoblingsmetoden for å bekrefte skriverens IP-adresse.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.

Merknad:

Du kan også sjekke IP ved å skrive ut tilkoblingsrapporten for nettverk.

2. Start en nettleser fra en datamaskin eller en smartenhet, og fyll deretter inn skriverens IP-adresse.

Format:

IPv4: http://skriverens IP-adresse/

IPv6: http://[skriverens IP-adresse]/

Eksempler:

Nettverkstjeneste og programvareinformasjon

IPv4: <http://192.168.100.201/>

IPv6: [http://\[2001:db8::1000:1\]/](http://[2001:db8::1000:1]/)

Merknad:

Ved hjelp av smartenheten kan du også kjøre Web Config fra vedlikeholdsskjermen i Epson iPrint.

Relatert informasjon


- ➔ [“Skrive ut en tilkoblingsrapport for nettverket” på side 31](#)
- ➔ [“Bruke Epson iPrint” på side 101](#)

Kjøre Web Config i Windows

Når du skal koble en datamaskin til skriveren med WSD, følger du trinnene nedenfor for å kjøre Web Config.

1. Gå inn på enheter og skrivere-skjermen i Windows.
 - Windows 10/Windows Server 2016
Høyreklikk startknappen, eller trykk og hold, og velg **Kontrollpanel > Vis enheter og skrivere i Maskinvare og lyd**.
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Velg **Skrivebord > Innstillinger > Kontrollpanel > Vis enheter og skrivere i Maskinvare og lyd** (eller **Maskinvare**).
 - Windows 7/Windows Server 2008 R2
Klikk på startknappen og velg **Kontrollpanel > Vis enheter og skrivere i Maskinvare og lyd**.
 - Windows Vista/Windows Server 2008
Klikk på startknappen og velg **Kontrollpanel > Skrivere i Maskinvare og lyd**.
2. Høyreklikk på skriveren og velg **Egenskaper**.
3. Velg kategorien **Web Service** og klikk på URL.

Kjøre Web Config i Mac OS

1. Velg **Systemvalg** fra  menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann, Skriv ut og faks**), og velg deretter skriveren.
2. Klikk **Valg og forbruksmaterie** > **Vis nettstedet for skriveren**.

Programmer for skanning av dokumenter og bilder (Epson Scan 2)

Epson Scan 2 er et program for å kontrollere skanning. Du kan justere størrelsen, oppløsningen, lysstyrken, kontrasten og kvaliteten for det skannede bildet. Du kan også starte Epson Scan 2 fra TWAIN-kompatible skanneprogrammer. Se hjelp i programmet for å få mer informasjon.

Nettverkstjeneste og programvareinformasjon

Starte i Windows

Merknad:

For Windows Server-operativsystemer, må du sørge for at **Opplevs som skrivebordsprogram**-funksjonen er installert.

- Windows 10/Windows Server 2016

Klikk startknappen, og velg deretter **EPSON > Epson Scan 2**.

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Angi programvarens navn i søkeboksen og velg deretter det viste ikonet.

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klikk startknappen og velg deretter **Alle programmer** eller **Programmer > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2**.

Starte i Mac OS

Merknad:

Epson Scan 2 støtter ikke funksjonen Raskt brukerbytte i Mac OS. Slå av raskt brukerbytte.

Velg **Gå > Programmer > Epson Software > Epson Scan 2**.

Relatert informasjon

- ➔ [“Skanne med Epson Scan 2” på side 121](#)
- ➔ [“Installere de nyeste programmene” på side 154](#)

Legge til nettverksskanneren


Før du bruker Epson Scan 2, må du legge til nettverksskanneren.

1. Start programvaren, og klikk deretter på **Legg til** på **Skannerinnstillinger**-skjermen.

Merknad:

- Hvis **Legg til** er grått, kan du klikke på **Aktiver redigering**.
- Hvis hovedskjermen til Epson Scan 2 vises, er den allerede koblet til skanneren. Hvis du vil koble til et annet nettverk, velger du **Skanner > Innst.** for å åpne **Skannerinnstillinger**-skjermen.

2. Legg til nettverksskanneren. Angi følgende elementer, og klikk deretter på **Legg til**.

- Modell:** Velg skanneren du vil koble til.
- Navn:** Skriv inn skannernavnet med opptil 32 tegn.
- Søk etter nettverk:** IP-adressen vises når datamaskinen og skanneren er på samme nettverk. Klikk på -knappen hvis den ikke vises. Hvis IP-adressen fremdeles ikke vises, må du velge **Skriv inn adresse**, og deretter skrive inn IP-adressen direkte.

3. Velg skanneren fra **Skannerinnstillinger**-skjermen, og klikk deretter på **OK**.

Program for konfigurering av skanneoperasjoner fra kontrollpanelet (Epson Event Manager)

Epson Event Manager er et program som gjør at du kan håndtere skanning fra kontrollpanelet, og lagre bilder på en datamaskin. Du kan legge til dine egne innstillinger som forhåndsinnstillinger, slik som f.eks. dokumenttype, plassering av mappe for lagring og bildeformatet. Se hjelp i programmet for å få mer informasjon.

Merknad:

Windows Server-operativsystemer er ikke støttet.

Starte i Windows Windows 10

Klikk startknappen, og velg deretter **Epson Software > Event Manager**.

 Windows 8.1/Windows 8

Angi programvarens navn i søkeboksen og velg deretter det viste ikonet.

 Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Klikk startknappen, og velg deretter **Alle programmer** eller **Programmer > Epson Software > Event Manager**.

Starte i Mac OS

Gå > **Programmer > Epson Software > Event Manager**.

Relatert informasjon

➔ [“Installere de nyeste programmene” på side 154](#)

Programmer for å angi oppsett for bilder (Epson Easy Photo Print)

Epson Easy Photo Print er et program som gjør at du enkelt kan skrive ut bilder med forskjellige oppsett. Du kan forhåndsvisne bildet og justere bildene eller posisjonen. Du kan også skrive ut bilder med ramme. Se hjelp i programmet for å få mer informasjon.

Når du skriver ut på ekte Epson-fotopapir, får du best mulig blekkkvalitet og utskriftene blir skarpe og fargesterke.

Vil du skrive ut uten kanter fra et vanlig program, velger du innstillingene nedenfor.

- Lag bildedata som passer til papirstørrelsen. Hvis margininnstillinger er tilgjengelig i programmet du bruker, setter du margen til 0 mm.
- Aktiver innstillingen for utskrift uten kanter i skriverdriveren.

Merknad:

- Windows Server-operativsystemer er ikke støttet.*
- For å bruke dette programmet, må skriverdriveren installeres.*

Starte i Windows Windows 10

Klikk på startknappen, og velg deretter **Epson Software > Epson Easy Photo Print**.

Nettverkstjeneste og programvareinformasjon

- Windows 8.1/Windows 8

Angi programvarens navn i søkeboksen og velg deretter det viste ikonet.

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Klikk på startknappen, og velg deretter **Alle programmer** eller **Programmer** > **Epson Software** > **Epson Easy Photo Print**.

Starte i Mac OS

Gå > **Programmer** > **Epson Software** > **Epson Easy Photo Print**.

Relatert informasjon

➔ [“Installere de nyeste programmene” på side 154](#)

Program for utskrift av nettsider (E-Web Print)

E-Web Print er et program som gjør at du enkelt kan skrive ut nettsider med forskjellige oppsett. Se hjelp i programmet for å få mer informasjon. Du kan gå inn i hjelp fra **E-Web Print**-menyen i verktøyslinjen **E-Web Print**.

Merknad:

- Windows Server-operativsystemer er ikke støttet.*
- Se etter støttede nettlesere og den nyeste versjonen fra nedlastingssiden.*

Start

Når du installerer E-Web Print, vises den i nettleseren din. Klikk på **Print** eller **Clip**.

Relatert informasjon

➔ [“Installere de nyeste programmene” på side 154](#)

Program for skanning og overføring av bilder (Easy Photo Scan)

Med programmet Easy Photo Scan er det enkelt å skanne bilder og sende dem til en datamaskin eller skytjeneste. Det er også enkelt å justere det skannede bildet. Se hjelp i programmet for å få mer informasjon.

Merknad:

Vil du bruke dette programmet, må skannerdriveren Epson Scan 2 være installert.

Starte i Windows

- Windows 10

Klikk på startknappen, og velg deretter **Epson-programvare** > **Easy Photo Scan**.

- Windows 8.1/Windows 8

Angi programvarens navn i søkeboksen og velg deretter det viste ikonet.

Nettverkstjeneste og programvareinformasjon

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Klikk startknappen, og velg deretter **Alle programmer** eller **Programmer** > **Epson Software** > **Easy Photo Scan**.

Starte i Mac OS

Velg **Gå** > **Programmer** > **Epson Software** > **Easy Photo Scan**.

Oppdateringsverktøyene for programvare (EPSON Software Updater)

EPSON Software Updater er et program som ser etter ny eller oppdatert programvare på Internett og installerer den. Du kan også oppdatere skriverens fastvare og brukerhåndbok.

Merknad:

Windows Server-operativsystemer er ikke støttet.

Installeringsmetode

Last ned EPSON Software Updater fra Epson-nettstedet.

Hvis du bruker en Windows-datamaskin og ikke kan laste det ned fra nettstedet, kan du installere det fra den medfølgende programvare-CD-en.

<http://www.epson.com>

Starte i Windows

- Windows 10

Klikk startknappen, og velg deretter **Epson Software** > **EPSON Software Updater**.

- Windows 8.1/Windows 8

Angi programvarens navn i søkeboksen og velg deretter det viste ikonet.

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Klikk på startknappen, og velg deretter **Alle programmer** eller **Programmer** > **Epson Software** > **EPSON Software Updater**.

Merknad:

Du kan også starte EPSON Software Updater ved å klikke skriverikonet på oppgavelinjen på skrivebordet og deretter velge Programvareoppdatering.

Starte i Mac OS

Velg **Gå** > **Programmer** > **Epson Software** > **EPSON Software Updater**.

Program for konfigurering av flere enheter (EpsonNet Config)

EpsonNet Config er et program som lar deg innstille nettverkgrensesnittets adresser og protokoller. Se operasjonsveiledningen for EpsonNet Config eller programmets hjelp for flere detaljer.

Nettverkstjeneste og programvareinformasjon

Starte i Windows

- ❑ Windows 10/Windows Server 2016

Klikk startknappen, og velg deretter **EpsonNet > EpsonNet Config**.

- ❑ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Angi programvarens navn i søkeboksen og velg deretter det viste ikonet.

- ❑ Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klikk på startknappen og velg **Alle programmer** (eller **Programmer**) > **EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config**.

Starte i Mac OS

Velg > **Programmer > Epson Software > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config**.

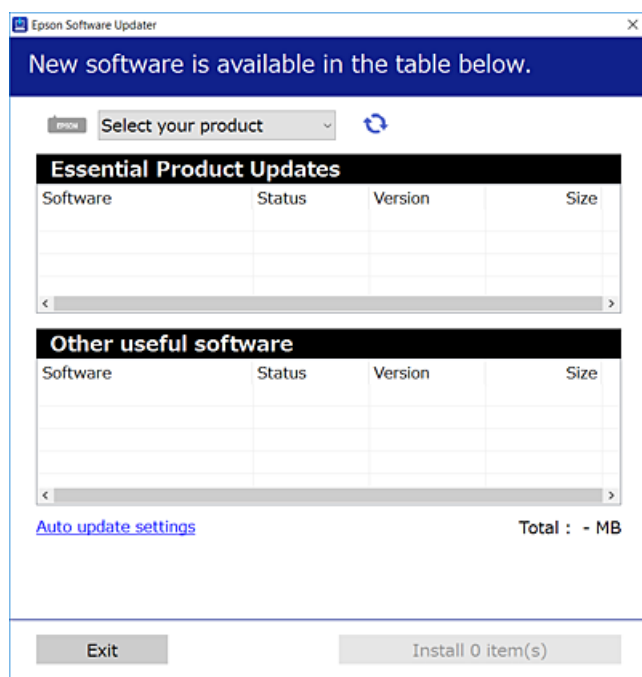
Installere de nyeste programmene

Merknad:

Når et program skal installeres på nytt, må det først avinstalleres.

1. Påse at skriveren og datamaskinen er tilgjengelige for kommunikasjon, og at skriveren er koblet til Internett.
2. Start EPSON Software Updater.

Skjermbildet er et eksempel for Windows.



3. Velg skriveren din for Windows, og klikk deretter på  for å se etter de nyeste programversjonene.

Nettverkstjeneste og programvareinformasjon

4. Velg elementene du vil installere eller oppdatere, og klikk deretter på installeringsknappen.



Forsiktighetsregel:

Du må ikke slå av eller trekke ut kontakten til skriveren før oppdateringen er fullført, for ellers kan det oppstå feil på skriveren.

Merknad:

- Du kan laste ned de nyeste programmene fra Epson-nettstedet.
<http://www.epson.com>
- Hvis du bruker Windows Server-operativsystemer, kan du ikke bruke EPSON Software Updater. Last ned de nyeste programmene fra Epson-nettstedet.

Relatert informasjon

- ➔ “Oppdateringsverktøyene for programvare (EPSON Software Updater)” på side 153
- ➔ “Avinstallere programmer” på side 156

Oppdatere skriverens fastvare ved hjelp av kontrollpanelet

Hvis skriveren er koblet til Internett, kan du oppdatere skriverens fastvare via kontrollpanelet. Du kan også angi at skriveren jevnlig skal se etter fastvareoppdateringer og varsle deg hvis det er noen.

1. Velg **Innst.** på startsidene.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.

2. Velg **Fastvareoppdatering > Oppdater.**

Merknad:

Aktiver **Varsel** for å angi at skriveren jevnlig skal se etter tilgjengelige fastvareoppdateringer.

3. Sjekk meldingen som vises på skjermen, og trykk på **Begynn å sjekke** for å begynne å se etter tilgjengelige oppdateringer.
4. Hvis det vises en melding på LCD-skjermen om at det finnes en fastvareoppdatering, følger du instruksjonene på skjermen for å starte oppdateringen.




Forsiktighetsregel:

- Du må ikke slå av eller trekke ut kontakten til skriveren før oppdateringen er fullført, for ellers kan det oppstå feil på skriveren.
- Hvis fastvareoppdateringen ikke fullføres eller er vellykket, så starter ikke skriveren som normalt og meldingen «Recovery Mode» vises på LCD-skjermen neste gang skriveren blir slått på. I så fall må du oppdatere fastvaren på nytt ved hjelp av datamaskinen. Koble skriveren til datamaskinen med en USB-kabel. Når «Recovery Mode» vises på skriveren, kan du ikke oppdatere fastvaren via en nettverkstilkobling. På datamaskinen går du til det lokale nettstedet til Epson, og deretter laster du ned den nyeste skriverfastvaren. Se i instruksjonene på nettstedet for hva du skal gjøre videre.



Avinstallere programmer

Logg på datamaskinen din som administrator. Skriv inn administratorpassordet hvis du blir bedt om det.

Avinstallere programmer — Windows

1. Trykk på -knappen for å slå av skriveren.
 2. Avslutt alle programmer som kjører.
 3. Åpne **Kontrollpanel**:
 - Windows 10/Windows Server 2016
Høyreklikk startknappen, eller trykk og hold, og velg **Kontrollpanel**.
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Velg **Skrivebord > Innstillinger > Kontrollpanel**.
 - Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Klikk startknappen og velg **Kontrollpanel**.
 4. Åpne **Avinstaller et program** (eller **Legg til eller fjern programmer**):
 - Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008
Velg **Avinstaller et program** i **Programmer**.
 - Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Klikk på **Legg til eller fjern programmer**.
 5. Velg programmet du ønsker å avinstallere.
Du kan ikke avinstallere skriverdriveren hvis det finnes noen utskriftsjobber. Slett eller vent til de er skrevet ut før du avinstallerer.
 6. Avinstaller programmene:
 - Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008
Klikk på **Avinstaller/endre** eller **Avinstaller**.
 - Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Klikk på **Endre/fjern** eller **Fjern**.
- Merknad:**
Hvis vinduet **Brukerkontroll** vises, klikker du på **Fortsett**.
7. Følg instruksjonene på skjermen.

Avinstallere programmer — Mac OS

1. Last ned Uninstaller ved hjelp av EPSON Software Updater.
Når du har lastet ned Uninstaller, trenger du ikke å laste den ned på nytt igjen hver gang du avinstallerer programmet.
2. Trykk på -knappen for å slå av skriveren.
3. Hvis du vil avinstallere skriverdriveren, velger du **Systemvalg** fra -menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann, Skriv ut og faks**), og deretter fjerner du skriveren fra listen over aktiverte skrivere.
4. Avslutt alle programmer som kjører.
5. Velg **Gå > Programmer > Epson Software > Uninstaller**.
6. Velg programmet du ønsker å avinstallere, og klikk deretter på **Avinstaller**.

**Forsiktighetsregel:**

Uninstaller fjerner alle drivere for Epson inkjet-skrivere på datamaskinen. Hvis du bruker flere Epson inkjet-skrivere og du kun ønsker å slette noen drivere, sletter du alle sammen først, og installerer deretter nødvendig skriverdriver på nytt.

Merknad:

Hvis du ikke finner programmet du vil avinstallere i programlisten, kan du ikke avinstallere programmet ved hjelp av Uninstaller. I denne situasjonen velger du **Gå > Programmer > Epson Software**, velger programmet du ønsker å avinstallere og drar det deretter til søppel-ikonet.

Relatert informasjon

➔ [“Oppdateringsverktøyene for programvare \(EPSON Software Updater\)” på side 153](#)

Skrive ut med en nettverkstjeneste

Når du bruker Epson Connect-tjenesten som er tilgjengelig på Internett, kan du skrive ut fra smarttelefon, nettbrett eller bærbar PC når som helst og nær sagt hvor som helst. For å bruke denne tjenesten, må du registrere brukeren og skriveren i Epson Connect.

Følgende funksjoner er tilgjengelige på Internett.

 Email Print

Når du sender en e-post med vedlegg, for eksempel dokumenter eller bilder, til en e-postadresse som er tilordnet til skriveren, kan du skrive ut den e-posten og vedleggene fra eksterne beliggenheter, for eksempel skriveren hjemme eller på kontoret.

 Epson iPrint

Denne appen er for iOS og Android, og lar deg skrive ut eller skanne fra en smarttelefon eller et nettbrett. Du kan skrive ut dokumenter, bilder og nettsteder ved å sende dem direkte til en skriver på samme trådløse LAN.

 Scan to Cloud

Med denne appen kan du sende de skannede dataene du vil skrive ut, til en annen skriver. Du kan også laste opp skannede data til tilgjengelige skytjenester.

Nettverkstjeneste og programvareinformasjon

Remote Print Driver

Dette er en delt driver som støttes av den eksterne skriverdriveren. Når du skriver ut med en skriver på en ekstern beliggenhet, kan du skrive ut ved å endre skriveren på det vanlige appvinduet.

Se Epson Connect-nettportalen for mer informasjon.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (kun Europa)

Løse problemer

Kontrollere skriverstatusen

Kontrollere meldinger på LCD-skjermen

Hvis det vises en feilmelding på LCD-skjermen, følger du instruksjonene på skjermen eller løsningene under for å løse problemet.

Feilmeldinger	Løsninger
Skriverfeil Slå på skriveren igjen. Se dokumentasjonen for mer informasjon.	Fjern alt papir eller beskyttende materiale i skriveren. Hvis feilmeldingen fortsatt vises, må du kontakte Epsons kundestøtte.
Papir tomt i XX.	Legg i papir og sett så papirkassett helt inn.
Du må bytte Blekkpatron.	For å sikre at du har førsteklasses utskriftskvalitet samt beskytte skriverhodet, vil det fortsatt være litt blekk igjen i patronen når skriveren angir at det er på tide skifte ut patronen. Bytt ut patronen når du blir bedt om det.
Skriverens stempelpute for utskrift uten kant nærmer seg slutten av levetid. Dette er ikke en del som brukere kan skifte ut selv. Kontakt Epsons kundestøtte.	Kontakt Epson eller en autorisert Epson-tjenesteleverandør for å skifte ut blekkputen for utskrift uten kanter*. Det er ikke en del som brukeren kan skifte ut. Meldingen vises til blekkputen er skiftet ut. Velg Avvis for å gjenoppta utskrift.
Skriverens stempelpute for utskrift uten kant har nådd slutten av sin levetid. Dette er ikke en del som brukere kan skifte ut selv. Kontakt Epsons kundestøtte.	Kontakt Epson eller en autorisert Epson-tjenesteleverandør for å skifte ut blekkputen for utskrift uten kanter*. Det er ikke en del som brukeren kan skifte ut. Ikke-utskriftsfunksjoner som skanning, er imidlertid tilgjengelig.
Papiroppsett Automatisk visning av papiroppsett er Av. Enkelte funksjoner som papirstørrelse og -type er kanskje utilgjengelige. Se informasjon i dokumentasjonen.	Hvis Papiroppsett er deaktivert, kan du ikke bruke AirPrint.
Kombinasjonen av IP-adresse og nettverksmaske er ugyldig. Se i dokumentasjonen for mer informasjon.	Angi riktig IP-adresse eller standard gateway. Kontakt personen som konfigurerte nettverket for assistanse.
Oppdater rotsertifikatet for å bruke nettskytjenester.	Kjør Web Config, og oppdater deretter rotsertifikatet.
Kontroller at portinnstillingene for skriveren (for eksempel IP-adresse) eller skriverdriveren riktige på datamaskinen.	Kontroller at skriverporten er valgt riktig i Egenskap > Port fra Skriver- menyen som vist nedenfor. Velg « USBXXX » for USB-tilkobling eller « EpsonNet Print Port » for nettverkstilkobling.
Kontroller at portinnstillinger og skriverdriveren er riktige på datamaskinen. Se i dokumentasjonen for mer informasjon.	

Løse problemer

Feilmeldinger	Løsninger
Recovery Mode	<p>Skriveren startet opp i gjenopprettingsmodus fordi fastvareoppdateringen mislyktes. Følg fremgangsmåten nedenfor for å prøve å oppdatere fastvaren på nytt.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Koble sammen datamaskinen og skriveren med en USB-kabel. (Du kan ikke oppdatere fastvaren via en nettverkstilkobling i gjenopprettingsmodus.) 2. Besøk det lokale Epson-nettstedet for videre instruksjoner.

* I enkelte utskriftssykluser kan veldig små mengder av overskuddsblekk samles i blekkputen. Produktet er utviklet for å stanse utskrift når blekkputen har nådd grensen, for å hindre blekklekkasje fra blekkputen. Om dette må gjøres, og evt. hvor ofte, varierer avhengig av hvor mange sider du skriver med kantløs utskrift. At det er nødvendig å skifte ut blekkputen, betyr ikke at skriveren har sluttet å fungere i henhold til spesifikasjonene. Skriveren vil varsle deg når blekkputen må byttes ut. Dette kan bare gjøres av en autorisert Epson-tjenesteleverandør. Epson-garantien dekker ikke kostnadene for denne utskiftingen.

Relatert informasjon

- ➔ [“Kontakte Epson kundestøtte” på side 196](#)
- ➔ [“Installere de nyeste programmene” på side 154](#)
- ➔ [“Oppdatere skriverens fastvare ved hjelp av kontrollpanelet” på side 155](#)

Kontrollere skriverstatusen — Windows

1. Gå til skriverdrivervinduet.
2. Klikk på **EPSON Status Monitor 3** på **Vedlikehold** kategorien og klikk deretter **Detaljer**.

Du kan sjekke skriverens status, blekknivåer og feilstatus.


Merknad:

Hvis **EPSON Status Monitor 3** er deaktivert, klikker du på **Utvidede innstillinger** i kategorien **Vedlikehold**, og velger deretter **Aktiver EPSON Status Monitor 3**.

Relatert informasjon

- ➔ [“Tilgang til skriverdriveren” på side 59](#)

Kontrollere skriverstatusen — Mac OS

1. Velg **Systemvalg** fra  menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann**, **Skriv ut og faks**), og velg deretter skriveren.
2. Klikk på **Valg og forbruksmateriell** > **Verktøy** > **Åpne Skriververktøy**.
3. Klikk på **EPSON Status Monitor**.

Du kan sjekke skriverens status, blekknivåer og feilstatus.

Sjekke programvarestatus

Du kan kanskje løse problemet ved å oppdatere programvaren til siste versjon. For å sjekke programvarestatus, bruker du verktøy for programvareoppdatering.

Relatert informasjon

- ➔ [“Oppdateringsverktøyene for programvare \(EPSON Software Updater\)” på side 153](#)
- ➔ [“Kontakte Epson kundestøtte” på side 196](#)

Fjerne papir som har satt seg fast

Følg instruksjonene på skjermen på skriverens kontrollpanel for å finne og fjerne papiret som har satt seg fast, inkludert istykkerrevne biter. LCD-skjermen viser en animasjon som viser hvordan du kan fjerne fastkjørt papir.

**Forsiktig:**

Aldri trykk på knappene på kontrollpanelet mens hånden din er inni skriveren. Hvis skriveren starter, kan dette forårsake skade. Vær forsiktig slik at du ikke berører deler som stikker ut, de kan skade deg.

**Forsiktighetsregel:**

Fjern forsiktig alt papir som har satt seg fast. Hvis papiret fjernes på en voldsom måte, kan det skade skriveren.

Papir mates ikke riktig

Sjekk følgende punkter, og ta de nødvendige skritt for å løse problemet.

- Plasser skriveren på et flatt underlag og bruk den i anbefalt bruksmiljø.
- Bruk papir som støttes av denne skriveren.
- Følg forholdsreglene for håndtering av papir.
- Ikke last mer enn maksimum antall ark som er spesifisert for papiret.
- Kontroller at papirstørrelse og papirtype samsvarer med den faktiske papirstørrelsen og papirtypen som er lagt i skriveren.
- Rengjør rullen i skriveren.

Relatert informasjon

- ➔ [“Miljømessige spesifikasjoner” på side 190](#)
- ➔ [“Forholdsregler ved håndtering av papir” på side 44](#)
- ➔ [“Tilgjengelig papir og kapasiteter” på side 43](#)
- ➔ [“Liste over papirtyper” på side 49](#)

Papirstopp

Legg papiret i riktig retning, og skyv kantskinnene til kantene av papiret.

Relatert informasjon

- ➔ [“Fjerne papir som har satt seg fast” på side 161](#)
- ➔ [“Legg papir i Papirkassett” på side 45](#)

Papir mater med vinkel

Legg papiret i riktig retning, og skyv kantskinnene til kantene av papiret.

Relatert informasjon

- ➔ [“Legg papir i Papirkassett” på side 45](#)

Flere ark mates på én gang


Når flere ark blir matet inn samtidig i løpet av tosidig utskrift, må du fjerne alt papir som er lastet i skriveren før du laster papiret på nytt.

Papir skytes ut under utskrift



Når du legger inn brevhodepapir (papir med forhåndstrykt topptekst som inneholder informasjon som for eksempel avsenders navn eller bedrift), velger du **Brevhode** som papirtypeinnstilling.

Problemer med strøm og kontrollpanel

Blir ikke slått på

- Kontroller at strømledningen er satt ordentlig i.
- Hold inne -knappen litt lengre.

Blir ikke slått av

Hold inne -knappen litt lengre. Hvis du fremdeles ikke kan slå av skriveren, kobler du fra strømledningen. Slå på skriveren igjen og slå den av ved å trykke på -knappen. Du må gjøre dette for å forhindre at skriverhodet tørker ut.

Strømmen slås av automatisk

- Velg **Innst. > Basisinnstillinger > Avslåingsinnst.**, og deaktivere innstillingene for **Slå av ved inaktiv** og **Slå av ved frakobling**.
- Velg **Innst. > Basisinnstillinger**, og deaktiver deretter innstillingen for **Strøm av-tidtaker**.

Merknad:

*Produktet kan ha funksjonen **Avslåingsinnst.** eller **Strøm av-tidtaker** avhengig av kjøpssted.*

LCD-skjermen blir mørk

Skriveren er i hvilemodus. Trykk på en hvilken som helst knapp på kontrollpanelet for å aktivere LCD-skjermen igjen.

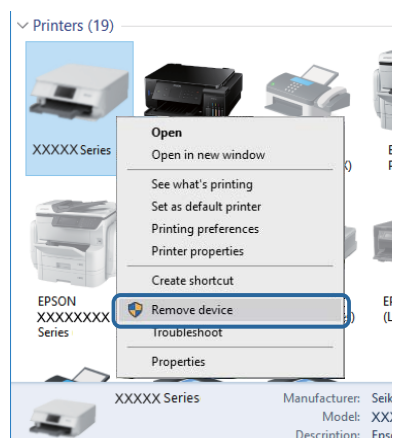
Kan ikke skrive ut fra datamaskin

Sjekke tilkoblingen (USB)

- Koble USB-kabelen forsvarlig til skriveren og datamaskinen.
- Hvis du bruker en USB-hub, må du prøve å koble skriveren direkte til datamaskinen.
- Hvis USB-kabelen ikke kan gjenkjennes, må du endre porten eller USB-kabelen.
- Prøv det følgende hvis skriveren ikke kan skrive ut med en USB-tilkobling.

Koble USB-kabelen fra datamaskinen. Høyreklikk skriverikonet som vises på datamaskinen og velg så **Fjern enhet**. Koble så USB-kabelen til datamaskinen og prøv en prøveutskrift.

Tilbakestill USB-tilkoblingen ved å følge trinnene i denne bruksanvisningen for endring av tilkoblingsmetoden til en datamaskin. Se lenken til relatert informasjon nedenfor hvis du vil ha mer informasjon.



Sjekke tilkoblingen (nettverk)

- Når du har endret tilgangspunkt eller leverandør, kan du prøve å angi nettverksinnstillinger for skriveren igjen. Koble datamaskinen eller smartenheten til samme SSID som skriveren.

Løse problemer

- ❑ Slå av enhetene du vil koble til nettverket. Vent i omtrent 10 sekunder og slå så på enhetene i følgende rekkefølge: tilgangspunkt, datamaskin eller smartenhet og så skriveren. Flytt skriveren og datamaskinen eller smartenheten nærmere tilgangspunktet for å hjelpe med radiobølgekommunikasjon, og prøv så å angi nettverksinnstillinger igjen.
- ❑ Skriv ut tilkoblingsrapporten for nettverket. Se lenken til relatert informasjon nedenfor hvis du vil ha mer informasjon. Hvis rapporten viser at nettverkstilkoblingen mislyktes, kan du sjekke tilkoblingsrapporten for nettverket og så følge løsningene som skrives ut.
- ❑ Hvis IP-adressen som er tilordnet til skriveren, er 169.254.XXX.XXX, og nettverksmasken er 255.255.0.0, kan ikke IP-adressen tilordnes på riktig måte. Start tilgangspunktet på nytt eller tilbakestill nettverksinnstillingene for skriveren. Hvis dette ikke løser problemer, må du lese dokumentasjonen for tilgangspunktet.
- ❑ Prøv å åpne hvilken som helst nettside fra datamaskinen for å sørge for at datamaskinens nettverksinnstillinger er riktige. Hvis du ikke kan åpne noen nettsider, er det et problem på datamaskinen. Kontroller nettverkstilkoblingen på datamaskinen.

Relatert informasjon

- ➔ [“Tilkobling til en datamaskin” på side 22](#)

Kontrollere programvare og data

- ❑ Sørg for at en ekte Epson-skriverdriver er installert. Hvis en ekte Epson-skriverdriver ikke er installert, er de tilgjengelige funksjonene begrenset. Vi anbefaler at du bruker en ekte Epson-skriverdriver. Se lenken til relatert informasjon nedenfor hvis du vil ha mer informasjon.
- ❑ Hvis du skriver ut et bilde med stor datastørrelse, kan det hende at skriveren ikke har nok minne. Skriv ut bildet med en lavere oppløsning eller i en mindre størrelse.

Relatert informasjon

- ➔ [“Se etter ekte Epson-skriverdrivere” på side 164](#)
- ➔ [“Installere de nyeste programmene” på side 154](#)

Se etter ekte Epson-skriverdrivere

Du kan sjekke at en ekte Epson-skriverdriver er installert på datamaskinen ved å bruke en av følgende metoder.

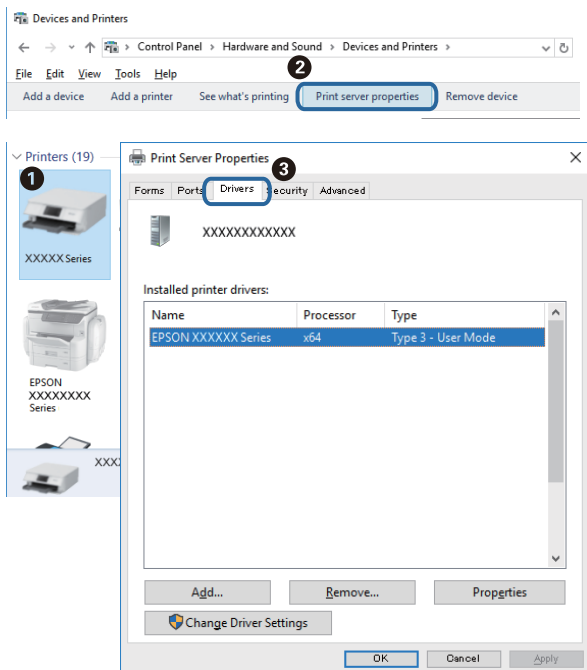
Windows

Velg **Kontrollpanel > Vis enheter og skrivere (Skrivere, Skrivere og telefakser)**, og gjør deretter følgende for å åpne vinduet med egenskaper for utskriftserveren.


- ❑ Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2
Klikk på skriverikonet, og klikk deretter på **Egenskaper for utskriftserver** øverst i vinduet.
- ❑ Windows Vista/Windows Server 2008
Høyreklikk på **Skrivere**-mappen, og klikk deretter på **Kjør som administrator > Serveregenskaper**.
- ❑ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Fra **Fil**-menyen velger du **Serveregenskaper**.

Løse problemer

Klikk på **Driver**-fanen. Hvis skrivernavnet ditt vises i listen, er en ekte Epson-skriverdriver installert på datamaskinen.



Mac OS

Velg **Systemvalg** fra  menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann**, **Skriv ut og faks**), og velg deretter skriveren. Klikk på **Valg og forbruksmateriell** — hvis **Valg**-fanen og **Verktøy**-fanen vises i vinduet, er en ekte Epson-skriverdriver installert på datamaskinen.

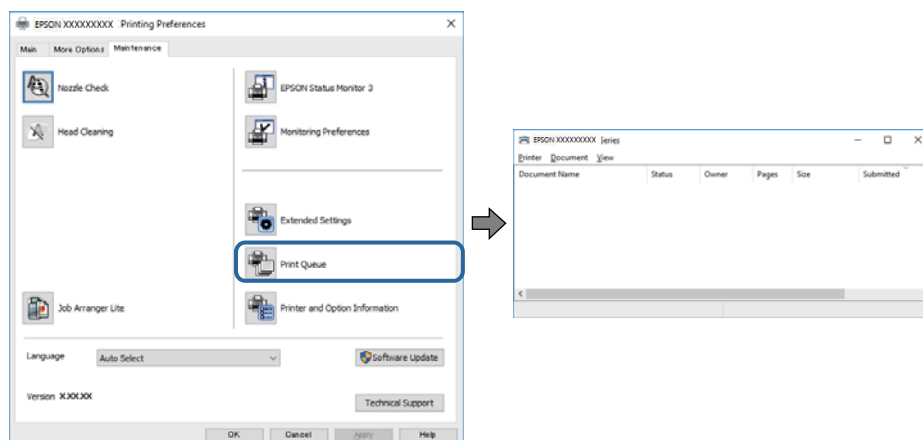


Relatert informasjon

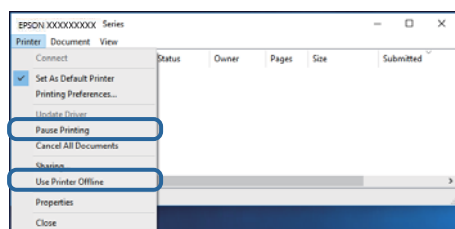
➔ [“Installere de nyeste programmene” på side 154](#)

Kontrollere skriverens status fra datamaskinen (Windows)

Klikk **Utskriftsko** i skriverdriverens kategori **Vedlikehold** og deretter kontroller følgende.




- Sjekk om det finnes utskriftsjobber som er midlertidig stanset.
Hvis unødvendige data gjenstår, velger du **Avbryt alle dokumenter** fra **Skriver**-menyen.
- Kontroller at skriveren ikke er frakoblet eller venter.
Hvis skriveren er frakoblet eller venter, fjerner du innstillingen for frakoblet eller venter på **Skriver**-menyen.



- Påse at skriveren er valgt som standardskriver i **Skriver**-menyen (det skal være en hake ved menyelementet).
Hvis skriveren ikke er valgt som standardskriver, angir du den som standard. Hvis det er flere ikoner i **Kontrollpanel > Vis enheter og skrivere (Skrivere, Skrivere og telefakser)**, ser du det følgende for å velge ikonet.
Eksempel)
USB-tilkobling: EPSON XXXX-serien
Nettverkstilkobling: EPSON XXXX-serien (nettverk)
Hvis du installerte skriverdriveren flere ganger, kan kopier av skriverdriveren opprettes. Hvis kopier, for eksempel «EPSON XXXX Series (kopi 1)» opprettes, høyreklikker du på ikonet til den kopierte driveren, og deretter klikker du på **Fjern enhet**.
- Kontroller at skriverporten er valgt riktig i **Egenskap > Port** fra **Skriver**-menyen som vist nedenfor.
Velg «**USBXXX**» for USB-tilkobling eller «**EpsonNet Print Port**» for nettverkstilkobling.

Kontrollere skriverens status fra datamaskinen (Mac OS)

Sørg for at skriverstatusen ikke er **Pause**.

Velg **Systemvalg** fra -menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann**, **Skriv ut og faks**), og dobbeltklikk deretter på skriveren. Hvis skriveren er satt på pause, klikker du **Fortsett** (eller **Fortsett utskrift**).

Når du ikke kan angi nettverksinnstillinger

- ❑ Slå av enhetene du vil koble til nettverket. Vent i omtrent 10 sekunder og slå så på enhetene i følgende rekkefølge: tilgangspunkt, datamaskin eller smartenhet og så skriveren. Flytt skriveren og datamaskinen eller smartenheten nærmere tilgangspunktet for å hjelpe med radiobølgekommunikasjon, og prøv så å angi nettverksinnstillinger igjen.
- ❑ Velg **Innst.** > **Nettverksinnstillinger** > **Kontroller nettverkstilkoblingen**, og skriv så ut tilkoblingsrapporten for nettverket. Hvis det oppstår en feil, kontrollerer du tilkoblingsrapporten for nettverket og følger løsningene som står der.

Relatert informasjon

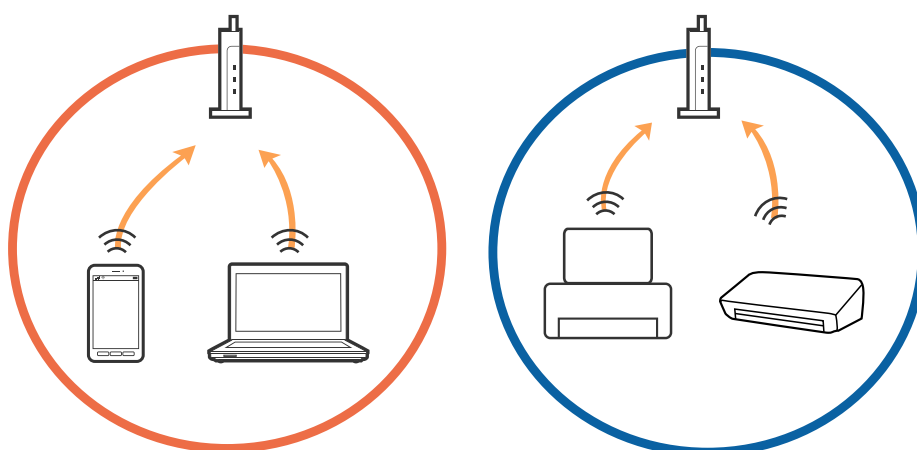
- ➔ [“Skrive ut en tilkoblingsrapport for nettverket” på side 31](#)
- ➔ [“Meldinger og løsninger på tilkoblingsrapporten for nettverket” på side 32](#)

Kan ikke koble til fra enheter selv om nettverksinnstillinger fungerer

Hvis du ikke kan koble datamaskinen eller smartenheten til skriveren selv om nettverksstatusarket viser at alt fungerer som det skal, se følgende.

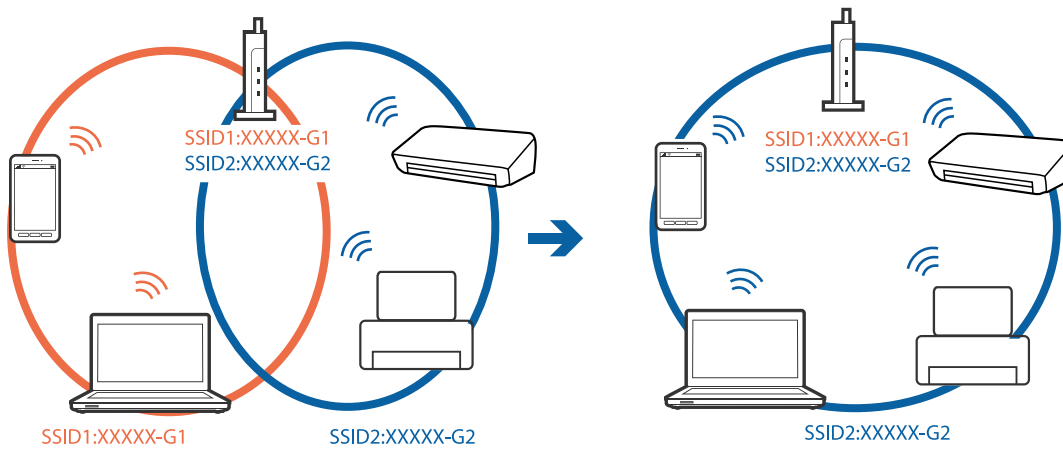
- ❑ Når du bruker flere tilgangspunkt samtidig, kan det hende du ikke vil kunne bruke skriveren fra datamaskinen eller smartenheten, avhengig av innstillingene til tilgangspunktet. Koble datamaskinen eller smartenheten til samme tilgangspunkt som skriveren.

Deaktiver tilkoblingsfunksjonen på smartenheten hvis den er aktivert.

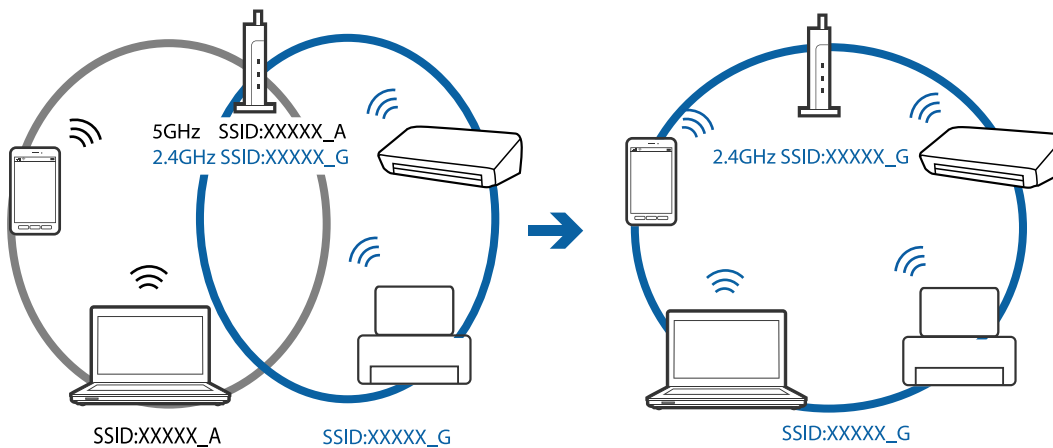


Løse problemer

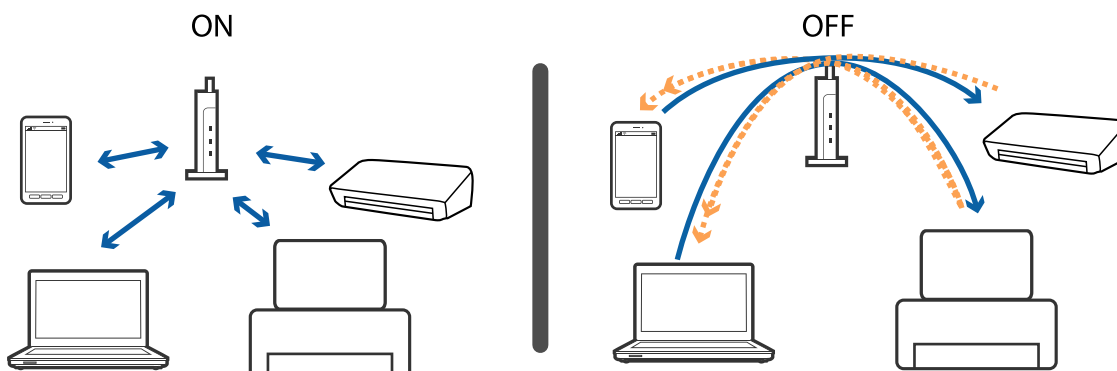
- ❑ Det kan hende du ikke kan koble til tilgangspunktet når tilgangspunktet har flere SSID-er og enheter er koblet til forskjellige SSID-er på samme tilgangspunkt. Koble datamaskinen eller smartenheten til samme SSID som skriveren.



- ❑ Et tilgangspunkt som er kompatibelt med både IEEE802.11a og IEEE802.11g har SSID-er på 2,4 GHz og 5 GHz. Hvis du kobler datamaskinen eller smartenheten til en 5 GHz SSID, kan du ikke koble til skriveren fordi skriveren kun støtter kommunikasjon over 2,4 GHz. Koble datamaskinen eller smartenheten til samme SSID som skriveren.



- ❑ De fleste tilgangspunkt har en personvernsseparator-funksjon som blokkerer kommunikasjon mellom tilkoblede enheter. Hvis du ikke kan kommunisere mellom skriveren og datamaskinen eller smartenheten selv om de er koblet til samme nettverk, må du deaktivere personvernsseparatoren på tilgangspunktet. Se i håndboken som fulgte med tilgangspunktet for nærmere informasjon.



Relatert informasjon

➔ [“Kontrollere SSID-en som er koblet til skriveren” på side 169](#)

Kontrollere SSID-en som er koblet til skriveren

Velg **Innst.** > **Nettverksinnstillinger** > **Nettverkstatus**. Du kan sjekke SSID for Wi-Fi og Wi-Fi Direct (Enkel AP) fra hver meny.

Sjekke SSID på datamaskinen

Windows

Klikk på  i oppgavelinjen på skrivebordet. Sjekk navnet på tilkoblet SSID i den viste listen.



Mac OS

Klikk på Wi-Fi-ikonet øverst på dataskjermen. En liste over SSID-er vises, og den tilkoblede SSID-en er markert med en hake.



Kan ikke skrive ut fra en iPhone eller iPad

- Koble iPhone eller iPad til samme nettverk (SSID) som skriveren.
- Aktiver **Papiroppsett** i følgende menyer.
Innst. > Skriverinnstillinger > Papirkildeinnstilling > Papiroppsett
- Aktiver innstillingen AirPrint på Web Config.

Relatert informasjon

- ➔ [“Koble til en smartenhet” på side 23](#)
- ➔ [“Program for konfigurering av skriveroperasjoner \(Web Config\)” på side 148](#)

Utskriftsproblemer

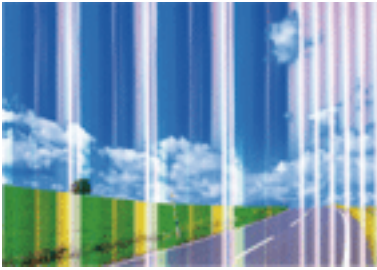
Utskrift er stripete eller farge mangler

Hvis du ikke har brukt skriveren på lang tid, kan dysene i skrivehodet bli tilstoppet, og blekkdråpene kan ikke slippes ut. Utfør en dysekontroll og rengjør deretter skriverhodet hvis noen av dysene er tette.

Relatert informasjon

- ➔ [“Kontrollere og rengjøre skriverhodet” på side 139](#)

Striper eller uventede farger kan vises

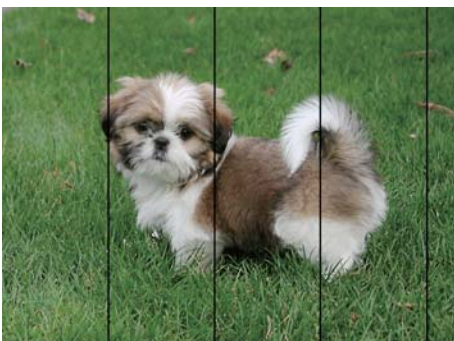


Skriverhodedysene kan være tette. Utfør dysekontroll for å kontrollere om skriverhodedysene er tette. Rengjør skriverhodet hvis noen av skriverhodedysene er tette.

Relatert informasjon

➔ [“Kontrollere og rengjøre skriverhodet” på side 139](#)

Det er synlige fargede striper med en avstand på ca. 3.3 cm



- Velg riktig papirtypeinnstilling for papirtypen som er lagt i skriveren.
- Juster skriverhodet ved hjelp av funksjonen **Horisontal justering**.
- Når du skriver ut på vanlig papir, skal du bruke en innstilling for høyere kvalitet.

Relatert informasjon

- ➔ [“Liste over papirtyper” på side 49](#)
- ➔ [“Justere skriverhodet” på side 140](#)

Uklare utskrifter, vertikale striper eller forskyvning



enthalten alle
Aufdruck. W
↓ 5008 "Regel

Juster skriverhodet ved hjelp av funksjonen **Vertikal justering**.

Relatert informasjon

➔ [“Justere skriverhodet” på side 140](#)

Utskriftskvaliteten blir ikke bedre selv om jeg har justert skriverhodet

Under toveis utskrift (eller med høy hastighet) skriver skriverhodet ut mens det beveger seg i begge retninger, og da kan vertikale linjer bli forskyvet. Hvis utskriftskvaliteten ikke blir noe bedre, kan du deaktivere toveis (eller høyhastighets) innstilling. Utskriftshastigheten kan bli tregere når du deaktiverer denne innstillingen.


Kontrollpanel

Deaktiver **Bidireksjonal** i **Innst. > Skriverinnstillinger**.

Windows

Fjern merket for **Høy hastighet** i kategorien **Flere alternativer** i skriverdriveren.

Mac OS

Velg **Systemvalg** fra  menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann**, **Skriv ut og faks**), og velg deretter skriveren. Klikk på **Valg og forbruksmaterieell > Valg** (eller **Driver**). Velg **Av** som innstillingen for **Utskrift med høy hastighet**.

Utskriftskvaliteten er dårlig

Kontroller følgende hvis utskriftskvaliteten er dårlig — uklar utskrift, striper, manglende farger, svake farger og forskyvning av utskriftene.

Kontrollere skriveren

- Utfør en dysekontroll og rengjør deretter skriverhodet hvis noen av dysene er tette.
- Juster skriverhodet.

Kontrollere papiret

- Bruk papir som støttes av denne skriveren.
- Ikke skriv ut på papir som er fuktig, skadet eller for gammelt.
- Hvis papiret er krøllet eller en konvolutt er åpnet, flat det ut.
- Ikke stable papiret umiddelbart etter utskrift.

Løse problemer

- Tørk utskriftene fullstendig før lagring eller visning. Unngå direkte sollys, ikke benytt en tørrer og ikke berør den utskrevne siden av papiret ved tørking av utskriftene.
- Når bilder eller foto skrives ut, anbefaler Epson bruk av ekte Epson papir i stedet for vanlig papir. Skriv ut på det ekte Epson-papirets utskriftsside.

Kontrollere skriverinnstillinger

- Velg riktig papirtypeinnstilling for papirtypen som er lagt i skriveren.
- Skriv ut med en høyere kvalitetsinnstilling.

Sjekke blekkpatronen

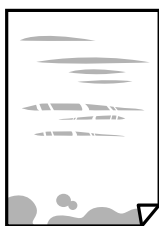
- Epson anbefaler at blekkpatronen brukes opp innen utløpsdatoen som er trykt på esken.
- Du får de beste resultatene dersom bruker opp blekkpatronen innen seks måneder etter at esken ble åpnet.
- Prøv å bruke ekte blekkpatroner fra Epson. Dette produktet er laget for å justere farger basert på bruken av ekte Epson-blekkpatroner. Bruk av uekte blekkpatroner kan føre til at utskriftskvaliteten blir dårligere.

Relatert informasjon

- ➔ [“Kontrollere og rengjøre skriverhodet” på side 139](#)
- ➔ [“Justere skriverhodet” på side 140](#)
- ➔ [“Tilgjengelig papir og kapasiteter” på side 43](#)
- ➔ [“Liste over papirtyper” på side 49](#)
- ➔ [“Forholdsregler ved håndtering av papir” på side 44](#)

Papir er sølete eller stripete

- Når horisontale striper flyter utover øverst eller nederst på papiret, må du legge papiret i riktig retning og skyve kantskinnene inn mot kantene på papiret.

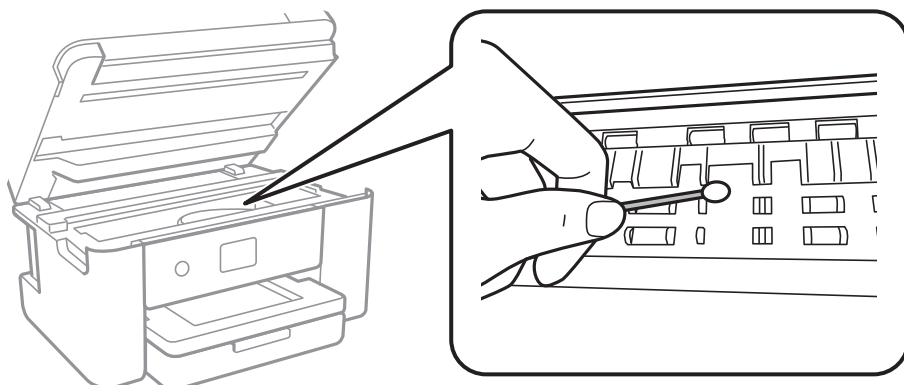


- Rengjør papirbanen når det er synlige vertikale striper eller papiret flyter utover.

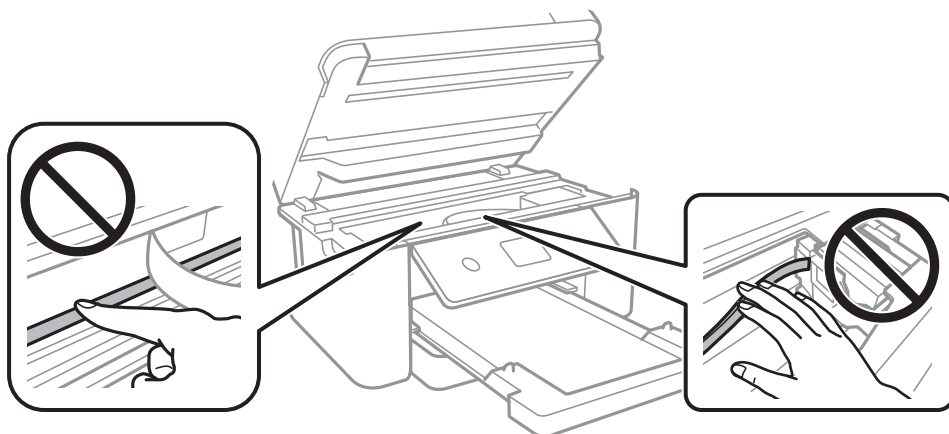


Løse problemer

- ❑ Når problemet ikke fjernes etter du har rengjort papirbanen, er delen inni skriveren som vises i illustrasjonen tilsmusset. Slå av skriveren, og tørk deretter av blekket med en bomullspinne.



Ikke berør den hvite, flate kabelen og den gjennomsiktige filmen inni skriveren. Dette kan føre til feilfunksjon.



- ❑ Plasser papiret på en flat overflate for å sjekke om det er krøllet. Hvis det er det, må du flate det ut.
- ❑ Ved manuell 2-sidig utskrift må du sørge for at blekket har tørket helt før papiret legges i på nytt.

Relatert informasjon

- ➔ [“Legg papir i Papirkassett” på side 45](#)
- ➔ [“Rengjøring av papirbanen dersom det er blekkflekker” på side 142](#)

Papiret er tilsølt med blekk ved automatisk 2-sidig utskrift

Ved bruk av funksjonen for automatisk 2-sidig utskrift og utskrift av data med høy tetthet, slik som bilder og grafer, angir du lavere utskriftstetthet og lengre tørketid.

Relatert informasjon

- ➔ [“Menyalternativer for Skriverinnstillinger” på side 55](#)

Utskrevne bilder er klebrige

Du kan ha skrevet ut på feil side av bildepapiret. Sørg for at du skriver ut på den utskriftbare siden.

Du må rengjøre papirbanen når du skriver ut på feil side av bildepapiret.

Relatert informasjon

➔ [“Rengjøring av papirbanen dersom det er blekkflekker” på side 142](#)

Bilder eller fotografier blir skrevet ut med uventede farger

Når du skriver ut fra kontrollpanelet eller fra Windows-skriverdriveren, brukes Epsons innstilling for automatisk bildejustering avhengig av papirtypen. Prøv å endre innstillingen.

Kontrollpanel

Endre **Forbedre**-innstillingen fra **Auto** til et annet alternativ. Hvis det ikke hjelper å endre innstillingen, velger du **Forbedre av** som innstilling for **Forbedre**.

Windows skriverdriver

I **Flere alternativer**-fanen velger du **Egendef.** i **Fargekorrigering**, og så klikker du **Avansert**. Endre **Scenekorrigering**-innstillingen fra **Autokorrigering** til et annet alternativ. Hvis det ikke hjelper å endre innstillingen, kan du bruke en annen metode for fargekorrigering enn **PhotoEnhance** i **Fargebehandling**.

Relatert informasjon

➔ [“Justere utskriftsfargen” på side 73](#)

Kan ikke skrive ut uten marger

Velg innstilling for uten kanter i utskriftsinnstillingene. Hvis du velger en papirtype som ikke støtter utskrift uten kanter, kan du heller ikke velge **Uten kant**. Velg en papirtype som støtter utskrift uten kanter.

Relatert informasjon

➔ [“Avanserte menyvalg for kopiering” på side 109](#)

➔ [“Grunnleggende om utskrift” på side 59](#)

➔ [“Grunnleggende om utskrift” på side 78](#)

Kantene på bildet er beskåret ved utskrift uten kanter

Ved utskrift uten kanter blir bildet litt forstørret og området utenfor blir beskåret. Velg en forstørring som ikke er så stor.

Kontrollpanel

Endre innstillingen **Utvidelse**.

Windows

Merk av for **Innstillinger** ved siden av **Uten kant** på skriverdriverens **Hoved**-kategori, og endre deretter innstillingen.

Løse problemer

Mac OS

Endre innstillingen **Utvidelse** på **Utskriftsinnstillinger**-menyen for utskriftsdialogboksen.

Relatert informasjon

➔ [“Avanserte menyvalg for kopiering” på side 109](#)

Posisjonen, størrelsen eller marginene på utskriften er feil

- Legg papiret i riktig retning, og skyv kantskinnene til kantene av papiret.
- Når du plasserer originalene på skannerglassplaten, må du tilpasse hjørnet på originalen med hjørnet indikert av et symbol på rammen på skannerglassplaten. Hvis kantene av kopien beskjæres, flytter du originalen litt bort fra hjørnet.
- Når du legger originalene på skannerglassplaten, skal du rengjøre skannerglassplaten og dokumentdekelet. Hvis det er støv eller flekker på glasset, kan kopieringsområdet bli utvidet til å inkludere støvet eller flekkene, noe som fører til feil kopieringsposisjon eller små bilder.
- Velg riktig **Dokumentstør.** i kopieringsinnstillingene.
- Velg riktig innstilling for papirstørrelse.
- Juster margininnstillingene i programmet slik at det faller innenfor utskriftsområdet.

Relatert informasjon

- ➔ [“Legg papir i Papirkassett” på side 45](#)
- ➔ [“Plassere originaler på Skannerglassplaten” på side 49](#)
- ➔ [“Rengjøre Skannerglassplaten” på side 144](#)
- ➔ [“Utskriftsområde” på side 185](#)

Utskrevne tegn er feil eller fordreide

- Koble USB-kabelen forsvarlig til skriveren og datamaskinen.
- Avbryt alle utskriftsjobber som er midlertidig stanset.
- Ikke sett datamaskinen i **Dvalemodus**-modus eller **Hvilemodus**-modus manuelt under utskrift. Sider med fordreid tekst kan ble skrevet ut neste gang du starter datamaskinen.
- Hvis du bruker skriverdriveren du tidligere har brukt, kan utskrevne tegn bli fordreide. Sørg for at skriverdriveren du bruker er riktig for din skriver. Sjekk skrivernavnet øverst i skriverdriver-vinduet.

Det utskrevne bildet er speilvendt

Fjern innstillinger for speilvendt i skriverdriveren eller i programmet.

Windows

Fjern **Speilvend** fra skriverdriverens kategori **Flere alternativer**.

Mac OS

Fjern **Speilvend** fra **Utskriftsinnstillinger**-menyen for utskriftsdialogen.

Mosaikklignende mønstre på utskriftene

Ved utskrift av bilder eller foto, skriv ut med data i høy oppløsning. Bilder på nettsted har ofte en lav oppløsning selv om de ser fine ut på skjermen, så utskriftskvaliteten kan reduseres.

Ujevne farger, søl, prikker eller rette linjer oppstår på det kopierte bildet

- Rengjør papirbanen.
- Rengjør skannerglassplaten.
- Ikke trykk for hardt på originalen eller dokumentdekselet når du plasserer originalene på skannerglassplaten.
- Når papiret er sølete, senker du innstillingene for tetthet på kopien.

Relatert informasjon

- ➔ [“Rengjøring av papirbanen dersom det er blekkflekker” på side 142](#)
- ➔ [“Rengjøre Skannerglassplaten” på side 144](#)
- ➔ [“Grunnleggende menyvalg for kopiering” på side 109](#)

Moarémønster (kryssrastret) vises på det kopierte bildet

Endre innstillingen for forstørrelse og forminskning eller plasser originalen i en litt annerledes vinkel.

Relatert informasjon

- ➔ [“Grunnleggende menyvalg for kopiering” på side 109](#)

Et bilde av baksiden av originalen vises i det kopierte bildet

- Hvis originalen er tynn, legger du den på skannerglassplaten, og legger deretter et svart papir over.
- Senk innstillingen for kopitetthet på kontrollpanelet.

Relatert informasjon

- ➔ [“Grunnleggende menyvalg for kopiering” på side 109](#)

Utskriftsproblemet kan ikke fjernes

Hvis du har prøvd alle løsningene og ikke har løst problemet, må du prøve å avinstallere skriveren og installere den på nytt.

Relatert informasjon

- ➔ [“Avinstallere programmer” på side 156](#)
- ➔ [“Installere de nyeste programmene” på side 154](#)


Andre utskriftsproblemer


Utskriften går for sakte

- Lukk unødvendige programmer.
- Velg en lavere kvalitetsinnstilling. Utskrifter av høyere kvalitet senker utskriftshastigheten.
- Aktiver toveis (eller høyhastighets) innstilling. Når denne innstillingen er aktivert, skriver skriverhodet ut mens det beveger seg i begge retninger, og utskriftshastigheten øker.
 - Kontrollpanel


På startskjermen velger du **Innst.** > **Skriverinnstillinger** > **Bidireksjonal**, og deretter aktiverer du den.
 - Windows

Velg **Høy hastighet** fra skriverdriverens kategori **Flere alternativer**.
 - Mac OS

Velg **Systemvalg** fra  menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann**, **Skriv ut og faks**), og velg deretter skriveren. Klikk på **Valg og forbruksmateriell** > **Valg** (eller **Driver**). Velg **På** som innstillingen for **Utskrift med høy hastighet**.
- Deaktiver stillemodus. Denne funksjonen senker utskriftshastigheten.
 - Kontrollpanel

Velg  på startskjermen, og deaktiver deretter **Stillemodus**.
 - Windows

Velg **Av** som innstillingen for **Stillemodus**, i kategorien **Hoved** for skriverdriveren.
 - Mac OS


Velg **Systemvalg** fra  menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann**, **Skriv ut og faks**), og velg deretter skriveren. Klikk på **Valg og forbruksmateriell** > **Valg** (eller **Driver**). Velg **Av** som innstillingen for **Stillemodus**.

Utskriften bremser kraftig ned ved kontinuerlig utskrift

Utskriften bremser ned for å forhindre at skrivermekanismen overopphetes og skades. Du kan imidlertid fortsette å skrive ut. Hvis du vil returnere til normal utskriftshastighet, må du la skriveren hvile i minst 30 minutter. Utskriftshastigheten vil ikke returnere til normalen hvis skriveren er slått av.

Kan ikke avbryte utskrift fra en datamaskin som kjører Mac OS X v10.6.8

Hvis du vil stanse utskrift fra datamaskinen, velger du innstillingene nedenfor.

Kjør Web Config, og velg deretter **Port9100** som innstilling for **Protokoll med høyeste prioritet** i **AirPrint-oppsett**. Velg **Systemvalg** fra  menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann**, **Skriv ut og faks**), fjern skriveren, og legg den deretter til igjen.

Kan ikke starte skanning

- Koble USB-kabelen forsvarlig til skriveren og datamaskinen. Hvis du bruker en USB-hub, må du prøve å koble skriveren direkte til datamaskinen.
- Hvis du skanner med høy oppløsning over et nettverk, kan det oppstå kommunikasjonsfeil. Velg lavere oppløsning.
- Sørg for at riktig skriver (skanner) er valgt i Epson Scan 2.

Sjekk om skriveren blir gjenkjent eller ikke når du bruker Windows

I Windows påser du at skriveren (skanneren) vises i **Skanner og kamera**. Skriveren (skanneren) skal vises som «EPSON XXXXX (skrivernavn)». Hvis skriveren (skanneren) ikke vises, avinstallerer du Epson Scan 2 og installerer den på nytt. Se følgende for å åpne **Skanner og kamera**.

- Windows 10
Høyreklikk startknappen, eller trykk og hold inne, og velg **Kontrollpanel**, angi «Skanner og kamera» i søkeboksen, klikk på **Vis skannere og kameraer**, og kontroller om skriveren vises.
- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Velg **Skrivebord > Innstillinger > Kontrollpanel**, angi «Skanner og kamera» i søkeboksen, klikk på **Vis Skanner og kamera**, og kontroller om skriveren vises.
- Windows 7/Windows Server 2008 R2
Klikk på startknappen og velg **Kontrollpanel**, angi «Skanner og kamera» i søkeboksen, klikk på **Vis Skanner og kamera**, og kontroller om skriveren vises.
- Windows Vista/Windows Server 2008
Klikk på startknappen, velg **Kontrollpanel > Maskinvare og lyd > Skannere og kameraer**, og kontroller deretter om skriveren vises.
- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Klikk på startknappen, velg **Kontrollpanel > Skrivere og annen maskinvare > Skanner og kamera**, og kontroller deretter om skriveren vises.

Relatert informasjon

- ➔ [“Avinstallere programmer” på side 156](#)
- ➔ [“Installere de nyeste programmene” på side 154](#)

Problemer med skannede bilder

Ujevne farger, skitt, flekker og så videre vises ved skanning fra skannerens glassplate

- Rengjør skannerglasset.
- Fjern alt søppel og skitt som fester seg til originalen.
- Ikke trykk for hardt på originalen eller dokumentdekselet. Hvis du trykker med for mye makt, kan det føre til uskarphet, smuss og flekker.

Løse problemer

Relatert informasjon

➔ [“Rengjøre Skannerglassplaten” på side 144](#)

Bildekvaliteten er ujevn

- Angi **Modus** i Epson Scan 2 i henhold til originalen du vil skanne. Skann med innstillingene for dokumenter i **Dokumentmodus** og innstillingene for fotografier i **Fotomodus**.
- I Epson Scan 2 justerer du bildet med elementer i **Avanserte innstillinger**-fanen og så skanner du.
- Dersom oppløsningen er lav, kan du prøve å øke oppløsningen og så skanne.

Relatert informasjon

➔ [“Skanne med Epson Scan 2” på side 121](#)

Forskyvning vises i bakgrunnen av bilder

Bilder på baksiden av originalen kan vises på det skannede bildet.

- I Epson Scan 2, velger du **Avanserte innstillinger**-fanen og så justerer du **Lysstyrke**.
Denne funksjonen er muligens ikke tilgjengelig avhengig av innstillingene i **Hovedinnstillinger**-fanen > **Bildetype** eller andre innstillinger i **Avanserte innstillinger**-fanen.
- I **Dokumentmodus** i Epson Scan 2, velger du **Avanserte innstillinger**-fanen og så **Bildealternativ** > **Tekstforbedring**.
- Når du skanner fra skannerglasset, kan du plassere et svart papir eller et skriveunderlag over originalen.

Relatert informasjon

➔ [“Skanne med Epson Scan 2” på side 121](#)

➔ [“Plassere originaler” på side 49](#)

Tekst er uklar

- I **Dokumentmodus** i Epson Scan 2, velger du **Avanserte innstillinger**-fanen og så **Bildealternativ** > **Tekstforbedring**.
- Velg **Dokumentmodus** som **Modus** i Epson Scan 2. Skann med innstillingene for dokumenter i **Dokumentmodus**.
- I **Dokumentmodus** i Epson Scan 2, når **Bildetype** på **Hovedinnstillinger**-fanen er satt til **Svart-hvitt**, justerer du **Grenseverdi** på **Avanserte innstillinger**-fanen. Når du øker **Grenseverdi**, blir det svarte området større.
- Dersom oppløsningen er lav, kan du prøve å øke oppløsningen og så skanne.

Relatert informasjon

➔ [“Skanne med Epson Scan 2” på side 121](#)

Det kommer moaré (vevlignende skygger)

Hvis originalen er et trykt dokument, kan moaré (vevlignende skygger) komme på det skannede bildet.

- På **Avanserte innstillinger**-fanen i Epson Scan 2 velger du **Derastrering**.



- Endre oppløsningen, og skann på nytt.

Relatert informasjon

- ➔ [“Skanne med Epson Scan 2” på side 121](#)

Kan ikke skanne riktig område på skannerglasset

- Sørg for at originalen er riktig plassert mot innstillingsmerkene.
- Dersom kanten av det skannede bildet mangler, kan du flytte originalen litt unna kanten av skannerglasset.
- Når du plasserer flere originaler på skannerglasset, må du sørge for at det er et mellomrom på minst 20 mm (0,79 tommer) mellom originalene.
- Når du skanner fra kontrollpanelet og velger funksjonen for automatisk avklipping av skanneområdet, må du fjerne eventuelt skrot og skitt fra skannerglasset og dokumentdekselet. Hvis det er skrot eller skitt rundt originalen, utvides skanneområdet til å inkludere det.

Relatert informasjon

- ➔ [“Plassere originaler” på side 49](#)
- ➔ [“Rengjøre Skannerglassplaten” på side 144](#)

Tekst blir ikke riktig gjenkjent ved lagring som en Søkbar PDF

- I **Alternativer for bildeformat**-vinduet i Epson Scan 2, må du sjekke at **Tekstspråk** er riktig angitt i **Tekst**-fanen.
- Sjekk at originalene plasseres rett.
- Bruk en original med klar tekst. Tekstgjenkjenning kan avta for følgende originaltyper.
 - Originaler som har blitt kopiert en rekke ganger
 - Originaler mottatt via faks (ved lav oppløsning)
 - Originaler der mellomrommet mellom bokstaver eller linjer er for lite
 - Originaler med linjer eller understreking over teksten
 - Originaler med håndskrevet tekst
 - Originaler med brett eller krøller

Løse problemer

- I **Dokumentmodus** i Epson Scan 2, når **Bildetype** på **Hovedinnstillinger**-fanen er satt til **Svart-hvitt**, justerer du **Grenseverdi** på **Avanserte innstillinger**-fanen. Når du øker **Grenseverdi**, blir svart sterkere.
- I **Dokumentmodus** i Epson Scan 2, velger du **Avanserte innstillinger**-fanen og så **Bildealternativ** > **Tekstforbedring**.

Relatert informasjon

➔ [“Skanne med Epson Scan 2” på side 121](#)

Kan ikke løse problemer i det skannede bildet

Hvis du har prøvd alle løsningene og ikke har løst problemet, kan du starte Epson Scan 2-innstillingene med Epson Scan 2 Utility.

Merknad:

Epson Scan 2 Utility er et program som følger med Epson Scan 2.

1. Start Epson Scan 2 Utility.
 - Windows 10/Windows Server 2016
Klikk på startknappen og velg **EPSON** > **Epson Scan 2 Utility**.
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Angi programvarens navn i søkeboksen og velg deretter det viste ikonet.
 - Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Klikk startknappen og velg **Alle programmer** eller **Programmer** > **EPSON** > **Epson Scan 2** > **Epson Scan 2 Utility**.
 - Mac OS
Velg **Gå** > **Programmer** > **Epson Software** > **Epson Scan 2 Utility**.
2. Velg **Annet**-fanen.
3. Klikk på **Tilbakestill**.

Merknad:

Dersom oppstart ikke løser problemet, må du avinstallere og reinstallere Epson Scan 2.

Relatert informasjon

- ➔ [“Avinstallere programmer” på side 156](#)
- ➔ [“Installere de nyeste programmene” på side 154](#)

Andre problemer med skanneren

Skanningen er for langsom

Senk oppløsningen.

Relatert informasjon

➔ [“Skanne med Epson Scan 2” på side 121](#)

Skanningen stopper ved skanning til PDF/Multi-TIFF

- Når du skanner med Epson Scan 2, kan du sammenhengende skanne opptil 999 sider i PDF-format, og opptil 200 sider i Multi-TIFF-format.
- Ved skanning av store volumer, anbefaler vi å bruke gråskala.
- Øk ledig plass på datamaskinens harddisk. Skanning kan stoppe hvis det ikke er tilstrekkelig ledig plass.
- Prøv skanning med en lavere oppløsning. Skanning stopper hvis total datamengde når grensen.

Relatert informasjon

➔ [“Skanne med Epson Scan 2” på side 121](#)

Andre problemer


Svakt elektrisk støt ved berøring av skriveren

Hvis mange eksterne enheter er koblet til skriveren, kan du føle et svakt elektrisk støt når du tar på skriveren. Installer en jordledning til datamaskinen som er koblet til skriveren.

Driftslydene er høye

Hvis driftslydene er for høye, kan du aktivere **Stillemodus**. Aktiverer du denne funksjonen, kan det imidlertid redusere utskriftshastigheten.


- Kontrollpanel

Velg  på startskjermen, og aktiver deretter **Stillemodus**.

- Windows skriverdriver

Aktiver **Stillemodus** i kategorien **Hoved**.

- Mac OS skriverdriver

Velg **Systemvalg** fra  menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann**, **Skriv ut og faks**), og velg deretter skriveren. Klikk på **Valg og forbruksmateriell** > **Valg** (eller **Driver**). Velg **På** som innstillingen for **Stillemodus**.

Kan ikke lagre data på minneenheten

- Kontroller at minneenheten ikke er skrivebeskyttet.
- Kontroller at minneenheten har nok tilgjengelig minne. Hvis det tilgjengelige minnet er lite, kan ikke data lagres.

Programmet er blokkert av en brannmur (kun for Windows)

Legg programmet til på Windows-brannmurens liste over tillatte programmer i sikkerhetsinnstillingene i **Control Panel**.

«!» vises på skjermbildet for bildevalg

«!» vises på LCD-skjermen når bildefilen ikke støttes av produktet.

Tillegg

Tekniske spesifikasjoner

Skriverspesifikasjoner

Plassering av utskriftshodets dyse		Dyser for svart blekk: 400 Dyser for fargeblekk: 128 for hver farge
Papirvekt*	Vanlig papir	64 til 90 g/m ² (17 til 24 lb)
	Konvolutter	Konvolutt #10, DL, C6: 75 til 90 g/m ² (20 til 24 lb)

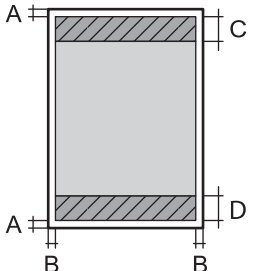
* Selv når papirtykkelsen er innenfor dette området, vil papiret kanskje ikke mates i skriveren, eller skannekvaliteten kan forringes avhengig av papiregenskapene eller -kvaliteten.

Utskriftsområde

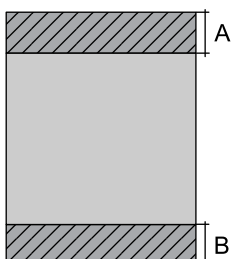
Utskrivbart område for enkeltark

Utskriftskvaliteten kan reduseres i de skraverete områdene på grunn av skriverens mekanisme.

Skrive ut med kanter

	A	3.0 mm (0.12 tommer)
	B	3.0 mm (0.12 tommer)
	C	41.0 mm (1.61 tommer)
	D	37.0 mm (1.46 tommer)

Kantløs utskrift

	A	44.0 mm (1.73 tommer)
	B	40.0 mm (1.57 tommer)

Tillegg

Utskrivbart område for konvolutter

Utskriftskvaliteten kan reduseres i de skraverete områdene på grunn av skriverens mekanisme.

	A	3.0 mm (0.12 tommer)
	B	5.0 mm (0.20 tommer)
	C	18.0 mm (0.70 tommer)
	D	41.0 mm (1.61 tommer)

Skannerspesifikasjoner

Skannertype	Flatbed
Fotoelektrisk enhet	CIS
Effektive piksler	10200×14040 piksler (1200 dpi)
Maksimum dokumentstørrelse	216×297 mm (8.5×11.7 tommer) A4, Letter
Skanningsoppløsning	1200 dpi (hovedskanning) 2400 dpi (subskanning)
Utmatingsoppløsning	50 til 9600 dpi i 1 dpi økninger
Fargedybder	<p>Farge</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 48 biter per piksel intern (16 biter per piksel per intern farge) <input type="checkbox"/> 24 biter per piksel ekstern (8 biter per piksel per fargeekstern) <p>Gråskala</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 16 biter per piksel per intern <input type="checkbox"/> 8 biter per piksel per ekstern <p>Svart og hvit</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 16 biter per piksel per intern <input type="checkbox"/> 1 biter per piksel per ekstern
Lyskilde	LED

Grensesnittspesifikasjoner

For datamaskin	Høyhastighets USB
----------------	-------------------

Tillegg

Liste over nettverksfunksjoner

Nettverksfunksjoner og IPv4/IPv6

Funksjoner			Støttede	Merknader
Nettverksutskrift	EpsonNet Print (Windows)	IPv4	✓	-
	Standard TCP/IP (Windows)	IPv4, IPv6	✓	-
	WSD-utskrift (Windows)	IPv4, IPv6	✓	Windows Vista eller nyere
	Bonjour-utskrift (Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	IPP-utskrift (Windows, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	UPnP-utskrift	IPv4	-	Informasjonsenhet
	PictBridge-utskrift (Wi-Fi)	IPv4	-	Digitalkamera
	Epson Connect (utskrift av e-post, ekstern utskrift)	IPv4	✓	-
	AirPrint (iOS, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	iOS 5 eller nyere, Mac OS X v10.7 eller nyere
	Google Cloud Print	IPv4, IPv6	✓	-
Nettverksskanning	Epson Scan 2	IPv4, IPv6	✓	-
	Event Manager	IPv4	✓	-
	Epson Connect (skanning til nettsky)	IPv4	✓	-
	AirPrint (skann)	IPv4, IPv6	✓	OS X Mavericks eller nyere
	ADF (tosidig skanning)		-	-
Faks	Send en faks	IPv4	-	-
	Motta en faks	IPv4	-	-
	AirPrint (faks ut)	IPv4, IPv6	-	-

Spesifikasjoner for wi-fi

Standarder	IEEE802.11b/g/n ^{*1,*2}
Frekvensområde	2,4 GHz
Maksimal radiofrekvenskraft overført	19.8 dBm (EIRP)
Koordinasjonsmoduser	Infrastruktur, Wi-Fi Direct (Enkelt tilgangspunkt) ^{*3}

Tillegg

Trådløs sikkerhet	WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES)* ⁴
-------------------	---

- *1 Overholder enten IEEE 802.11b/g/n eller IEEE 802.11b/g avhengig av kjøpssted.
- *2 IEEE 802.11n er kun tilgjengelig for HT20.
- *3 Støttes ikke for IEEE 802.11b.
- *4 Overholder WPA2-standarder med støtte for WPA/WPA2 Personal.

Sikkerhetsprotokoll

SSL/TLS	HTTPS Server/Client, IPPS
---------	---------------------------

Støttede tjenester fra tredjeparter

AirPrint	Utskrift	iOS 5 eller nyere/Mac OS X v10.7.x eller nyere
	Skann	OS X Mavericks eller nyere
Google Cloud Print		

Spesifikasjoner for eksterne lagringsenheter

Spesifikasjoner for støttede minnekort

Kompatible minnekort	Maksimumskapasiteter
miniSD*	2 GB
miniSDHC*	32 GB
microSD*	2 GB
microSDHC*	32 GB
microSDXC*	64 GB
SD	2 GB
SDHC	32 GB
SDXC	64 GB

* Bruk adapter slik at det passer til minnekortsporet. Ellers kan kortet bli sittende fast.

Tillegg

Støttede dataspesifikasjoner

Filformat	JPEG (*.JPG) med standard Exif-versjon 2.31, tatt med digitalkamera som overholder DCF* ¹ -versjon 1.0 eller 2.0* ²
Bildestørrelse	Horisontalt: 80 til 10200 piksler Vertikalt: 80 til 10200 piksler
Filstørrelse	Mindre enn 2 GB
Maksimum antall filer	9990* ³

*1 Filsystemet Design rule for Camera.

*2 Bilde data lagret i innebygd minne i digitalkamera støttes ikke.

*3 Opptil 999 filer kan vises om gangen. (Hvis antallet filer overskrider 999, vises filene i grupper.)

Merknad:

«!» vises på LCD-skjermen hvis skriveren ikke kjenner igjen bildefilen. Hvis dette er tilfelle, vil blanke deler skrives ut hvis du velger bildelayou med flere bilder.

Mål

Mål	<p>Oppbevaring</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Bredde: 375 mm (14.8 tommer) <input type="checkbox"/> Dybde: 347 mm (13.7 tommer) <input type="checkbox"/> Høyde: 187 mm (7.4 tommer) <p>Skriver ut</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Bredde: 375 mm (14.8 tommer) <input type="checkbox"/> Dybde: 503 mm (19.8 tommer) <input type="checkbox"/> Høyde: 187 mm (7.4 tommer)
Vekt*	Omtrent 5.5 kg (12.1 lb)

* Uten blekkpatroner og strømkabelen.

Elektriske spesifikasjoner

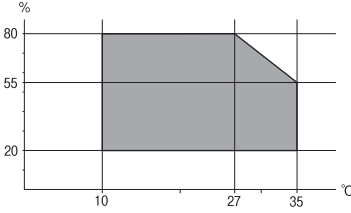
Modell	Modell 100 til 240 V	Modell 220 til 240 V
Nominelt frekvensområde	50 til 60 Hz	50 til 60 Hz
Nominell strøm	0.4 til 0.2 A	0.2 A
Strømförbruk (med USB-tilkobling)	<p>Frittstående kopiering: ca. 12.0 W (ISO/IEC24712)</p> <p>Klarmodus: ca. 5.3 W</p> <p>Hvilemodus: ca. 0.7 W</p> <p>Strøm av: ca. 0.2 W</p>	<p>Frittstående kopiering: ca. 12.0 W (ISO/IEC24712)</p> <p>Klarmodus: ca. 5.3 W</p> <p>Hvilemodus: ca. 0.7 W</p> <p>Strøm av: ca. 0.3 W</p>

Tillegg

Merknad:

- Se skriverens spenning på typeskiltet.
- For europeiske brukere: Se følgende nettsted for detaljer om strømforbruk.
<http://www.epson.eu/energy-consumption>

Miljømessige spesifikasjoner

Bruk	<p>Bruk skriveren innenfor området som vises i den følgende grafen.</p>  <p>Temperatur: 10 til 35 °C (50 til 95 °F) Luftfuktighet: 20 til 80 % relativ fuktighet (uten kondensering)</p>
Oppbevaring	<p>Temperatur: -20 til 40 °C (-4 til 104 °F)* Luftfuktighet: 5 til 85 % relativ fuktighet (uten kondensering)</p>

* Du kan lagre den ved 40°C (104°F) i én måned.

Miljømessige spesifikasjoner for blekkpatroner

Lagringstemperatur	-30 til 40 °C (-22 til 104 °F)*
Frysetemperatur	<p>-16 °C (3.2 °F) Blekk tiner og kan brukes etter ca. 3 timer ved 25 °C (77 °F).</p>

* Du kan lagre den ved 40 °C (104 °F) i én måned.

Systemkrav

- Windows 10 (32-bit, 64-bit)/Windows 8.1 (32-bit, 64-bit)/Windows 8 (32-bit, 64-bit)/Windows 7 (32-bit, 64-bit)/Windows Vista (32-bit, 64-bit)/Windows XP SP3 eller nyere (32-bit)/Windows XP Professional x64 Edition SP2 eller nyere/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003 SP2 eller nyere
- macOS High Sierra/macOS Sierra/OS X El Capitan/OS X Yosemite/OS X Mavericks/OS X Mountain Lion/Mac OS X v10.7.x/Mac OS X v10.6.8

Merknad:

- Mac OS støtter ikke enkelte programmer og funksjoner.
- (UFS) (UNIX File System) for Mac OS er ikke støttet.

Informasjon om forskrifter

Standarder og godkjenninger

Standarder og godkjenninger for amerikansk modell

Sikkerhet	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 No.60950-1
EMC	FCC Part 15 Subpart B Class B CAN/CSA-CEI/IEC CISPR 22 Class B

Utstyret inneholder følgende trådløsmodul.

Produsent: Askey Computer Corporation

Type: WLU6320-D69 (RoHS)

Dette produktet oppfyller del 15 av FCC-reglene og RSS-210 av IC-reglene. Epson kan ikke ta ansvar for manglende overhold av beskyttelseskravene som følge av en ikke anbefalt endring av produktet. Bruk er underlagt følgende to bestingelser: (1) denne enheten forårsaker ingen skadelige forstyrrelser, og (2) denne enheten må godta eventuell mottatt interferens, inkludert interferens som kan føre til uønsket drift av enheten.

For å forhindre radiointerferens til den lisensierte tjenesten er denne innretningen ment til bruk innendørs og på avstand fra vinduer for å gi maksimal skjerming. Utstyr (eller overføringsantennen) som er installert utendørs, er underlagt lisens.

Dette utstyret overholder FCC/IC-grenser for strålingseksposering for et ukontrollert miljø og overholder FCC-veiledninger for radiofrekvenseksponering (RF) i bilag C til OET65 og RSS-102 fra IC-reglene for radiofrekvenseksponering (RF). Dette utstyret skal installeres og drives slik at radiatoren er minst 20 cm (7,9 tommer) eller mer unna en persons kropp (inkludert ekstremiteter: hender, hånledd, føtter og ankler).

Standarder og godkjenninger for europeisk modell

For europeiske brukere

Seiko Epson Corporation erklærer herved at følgende radioutstyrmodell er i samsvar med direktiv 2014/53/EU. Den fullstendige teksten for EU-samsvarserklæringen er tilgjengelig på følgende nettside:

<http://www.epson.eu/conformity>

C635A

Bare for bruk i Irland, Storbritannia, Østerrike, Tyskland, Liechtenstein, Sveits, Frankrike, Belgia, Luxemburg, Nederland, Italia, Portugal, Spania, Danmark, Finland, Norge, Sverige, Island, Kypros, Hellas, Slovenia, Malta, Bulgaria, Tsjekia, Estland, Ungarn, Latvia, Litauen, Polen, Romania og Slovakia.

Epson kan ikke ta ansvar for manglende overhold av beskyttelseskravene som følge av en ikke anbefalt endring av produktene.



Standarder og godkjenninger for australsk modell

EMC	AS/NZS CISPR32 Class B
-----	------------------------

Epson erklærer herved at følgende utstyrsmodeller overholder essensielle krav og andre relevante bestemmelser i AS/NZS4268:

C635A

Epson kan ikke ta ansvar for manglende overhold av beskyttelseskravene som følge av en ikke anbefalt endring av produktene.

German Blue Angel

Gå til følgende nettside for å sjekke hvorvidt denne skriveren møter standardene i German Blue Angel.

<http://www.epson.de/blauerengel>

Restriksjoner på kopiering

Vær oppmerksom på følgende begrensninger for å sikre at du bruker skriveren på en ansvarlig og lovlig måte.

Kopiering av følgende enheter er forbudt ved lov:

- Pengesedler, mynter, omsettelige verdipapirer utstedt av myndighetene, statsobligasjoner og andre obligasjoner
- Ubrukte frimerker, forhåndsfremkorte postkort og andre offisielle postrelaterte enheter som har gyldig porto
- Stempelmerker og ihendehaverpapirer utstedt i henhold til lov

Vær forsiktig med kopiering av følgende enheter:

- Private omsettelige verdipapirer (aksjesertifikater, omsetningspapirer, sjekker osv.), månedlige adgangskort, bevillingsdokumenter osv.
- Pass, førerkort, helseattester, veipasseringsbilletter, matkuponger, billetter osv.

Merknad:

Det kan også være forbudt ved lov å kopiere disse elementene.

Ansvarlig bruk av opphavsrettbeskyttet materiale:

Skrivere kan misbrukes til ulovlig kopiering av opphavsrettslig beskyttet materiale. Med mindre du handler etter råd fra en kompetent advokat, er det ansvarlig og respektfull praksis å innhente tillatelse fra rettighetshaver før du kopierer publisert materiale.

Transportere skriveren

Hvis du trenger å transportere skriveren ved flytting eller reparasjon, følg trinnene nedenfor for innpakking av skriveren.




Forsiktig:

Vær forsiktig så du ikke setter fast hånden eller fingrene når du åpner eller lukker skannerenheten. Hvis ikke kan du bli skadet.

Tillegg

! Forsiktighetsregel:

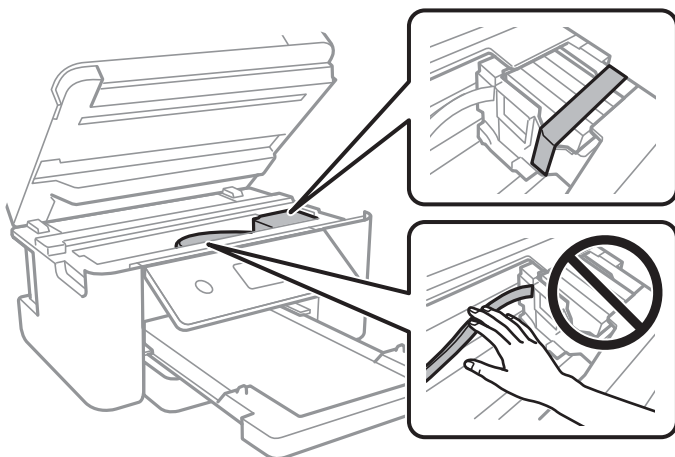
- ❑ Når du lagrer eller transporterer skriveren, må du ikke holde den på skrå, plassere den vertikalt eller snu den opp ned, ettersom den kan lekke blekk.
- ❑ La blekkpatronene være installert i skriveren. Hvis du fjerner patronene, kan skriverhodet tørke ut og skriveren vil eventuelt ikke kunne skrive ut.

1. Slå skriveren av ved å trykke på -knappen.
2. Sørg for at strømlyset slås av, og deretter trekk ut strømkabelen.

! Forsiktighetsregel:

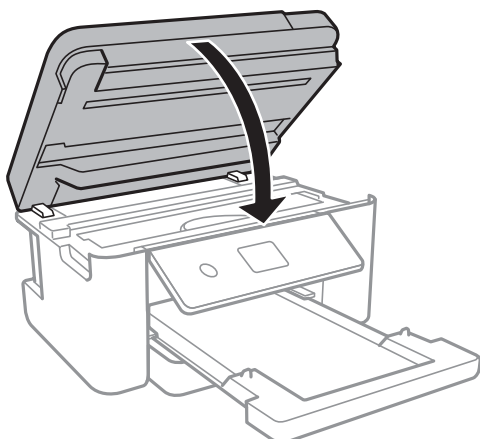
Koble fra strømkabelen når strømlyset er av. Ellers vil skriverhodet kanskje ikke returnere til startposisjon, og dermed kan blekket tørke slik at det blir umulig å skrive ut.

3. Koble fra alle kabler slik som strømkabel og USB-kabel.
4. Pass på at minnekortet ikke står i.
5. Fjern alt papiret fra skriveren.
6. Sørg for at det ikke er noen originaler i skriveren.
7. Åpne skannerenheten med dokumentdekselet lukket. Fest blekkpatronholderen med teip i beholderen.

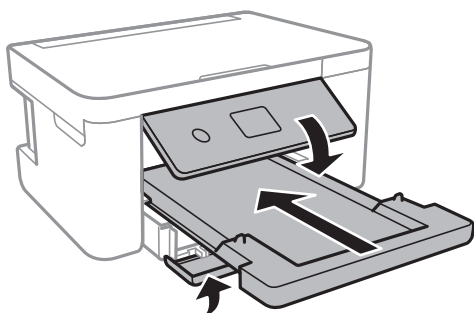


Tillegg

8. Lukk skannerenheten.



9. Forbered pakking av skriveren som vist nedenfor.



10. Benytt beskyttelsesmaterialet og pakk skriveren ned i boksen.

Husk på å fjerne teipen som sikrer blekkpatronholderen når du skal bruke skriveren igjen. Hvis utskriftskvaliteten er redusert neste gang du skriver ut, rengjør og tilpass skriverhodet.

Relatert informasjon

- ➔ [“Delnavn og funksjoner” på side 13](#)
- ➔ [“Kontrollere og rengjøre skriverhodet” på side 139](#)
- ➔ [“Justere skriverhodet” på side 140](#)

Opphavsrett

Ingen deler av denne publikasjonen kan reproduseres, lagres i et gjenfinningssystem eller overføres i noen form eller på noen måte, elektronisk, mekanisk, ved fotokopiering, innspilling eller annet, uten skriftlig forhåndstillatelse fra Seiko Epson Corporation. Ingen patentansvar forutsatt med hensyn til bruk av informasjonen i dette dokumentet. Det tas heller ikke noe ansvar for skader som følge av bruk av informasjonen i dette dokumentet. Informasjonen i dette dokumentet er kun beregnet for bruk av dette Epson-produktet. Epson er ikke ansvarlig for bruk av denne informasjonen i forbindelse med andre produkter.

Verken Seiko Epson Corporation eller dets datterselskaper er ansvarlig overfor kjøperen av dette produktet eller tredjeparter for skader, tap, kostnader eller utgifter som kjøper eller tredjepart som følge av ulykke, feil bruk eller misbruk av dette produktet eller uautoriserte modifikasjoner, reparasjoner eller endringer på dette produktet, eller (unntatt i USA) manglende overholdelse av Seiko Epson Corporations drifts- og vedlikeholdsinstruksjoner.

Tillegg

Seiko Epson Corporation og dets datterselskaper kan ikke holdes ansvarlig for skader eller problemer som oppstår ved bruk av tilleggsutstyr eller noen forbruksprodukter andre enn dem som er angitt som originale Epson-produkter eller Epson-godkjente produkter av Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation skal ikke holdes ansvarlig for eventuelle skader som følge av elektromagnetiske forstyrrelser som oppstår ved bruk av andre grensesnittkabler enn de som er angitt som Epson-godkjente produkter av Seiko Epson Corporation.

© 2018 Seiko Epson Corporation

Innholdet i denne håndboken og spesifikasjonene for dette produktet kan endres uten varsel.

Varemerker

❑ EPSON® er et registrert varemerke, og EPSON EXCEED YOUR VISION eller EXCEED YOUR VISION er varemerker for Seiko Epson Corporation.

❑ PRINT Image Matching™ og PRINT Image Matching-logoen er varemerker for Seiko Epson Corporation. Copyright © 2001 Seiko Epson Corporation. All rights reserved.

❑ Epson Scan 2 software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.

❑ libtiff

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler

Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

❑ SDXC Logo is a trademark of SD-3C, LLC.



❑ QR Code is a registered trademark of DENSO WAVE INCORPORATED in Japan and other countries.

❑ Intel® is a registered trademark of Intel Corporation.

❑ Microsoft®, Windows®, Windows Server®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.

❑ Apple, Macintosh, macOS, OS X, Bonjour, ColorSync, Safari, AirPrint, the AirPrint Logo, iPad, iPhone, iPod touch, and iTunes are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.

❑ Google Cloud Print, Chrome, Chrome OS, Google Play and Android are trademarks of Google Inc.

Tillegg

- Adobe and Adobe Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe Systems Incorporated in the United States and/or other countries.
- Generell merknad: Andre produktnavn som brukes i denne publikasjonen, brukes bare i identifikasjonsøyemed, og kan være varemerker for sine respektive eiere. Epson fraskriver seg alle rettigheter til slike merker.

Hvis du trenger hjelp

Web-område for kundestøtte

Hvis du trenger mer hjelp, kan du gå til Epsons nettsted for kundestøtte nedenfor. Velg ditt land eller område, og gå til støttedelen på ditt lokale Epson-nettsted. De nyeste driverne, svar på vanlige spørsmål, håndbøker eller annet nedlastbart materiale, er også tilgjengelig på nettstedet.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/Support> (Europa)

Hvis Epson-produktet ikke fungerer ordentlig, og du ikke kan løse problemet, kontakter du Epsons kundestøtte for å få hjelp.

Kontakte Epson kundestøtte

Før du kontakter Epson

Hvis Epson-produktet ikke fungerer ordentlig, og du ikke kan løse problemet ved hjelp av feilsøkingsinformasjonen i produkthåndbøkene, må du kontakte Epsons kundestøtte for å få hjelp. Hvis Epson kundestøtte for området ditt ikke står oppført nedenfor, kontakter du forhandleren du kjøpte produktet av.

Epson kundestøtte kan hjelpe deg mye raskere hvis du oppgir følgende informasjon:

- Serienummeret for produktet
(Etiketten med serienummeret er vanligvis plassert bak på produktet.)
- Produktmodell
- Programvareversjon
(Klikk på **About**, **Version Info**, eller en lignende knapp i produktprogramvaren.)
- Merke og modell på datamaskinen du bruker
- Navn og versjonsnummer på operativsystemet på datamaskinen
- Navn og versjoner på programmene du vanligvis bruker med produktet

Merknad:

Avhengig av produktet, kan nettverksinnstillinger lagres i produktets minne. Ved feil eller reparasjon av et produkt, kan innstillinger gå tapt. Epson skal ikke holdes ansvarlig for eventuelle tap av data, for sikkerhetskopiering eller gjenoppretting av innstillinger, selv i løpet av en garantiperiode. Vi anbefaler at du selv sikkerhetskopierer data eller noterer dem ned.

Tillegg

Hjelp for brukere i Europa

Se i dokumentet Pan-European Warranty Document for å finne informasjon om hvordan du kontakter Epson kundestøtte.

Hjelp for brukere i Australia

Epson Australia ønsker å tilby utvidet kundestøtte. I tillegg til i produkthåndbøkene, kan du finne informasjon på følgende steder:

Internett-adresse

<http://www.epson.com.au>

Besøk web-området for Epson Australia. Det er verdt å ta en tur innom her i ny og ne! Nettstedet har et nedlastingsområde for drivere, kontaktsteder for Epson, informasjon om nye produkter samt kundestøtte (e-post).

Epsons sentralbord

Telefon: 1300-361-054

Epsons sentralbord tilbys som en siste utvei for å sikre at kundene alltid skal få hjelp. Sentralbordbetjeningen kan hjelpe deg å installere, konfigurere og bruke Epson-produktet. Sentralbordbetjeningen som har ansvaret for forhåndssalg, kan tilby dokumentasjon om nye Epson-produkter samt fortelle deg hvor du finner nærmeste forhandler. Her kan du få svar på mange ulike spørsmål.

Vi oppfordrer deg til å ha all relevant informasjon tilgjengelig når du ringer. Jo mer informasjon du har klar, jo raskere kan vi hjelpe deg å løse problemet. Denne informasjonen omfatter håndbøker for Epson-produktet, type datamaskin, operativsystem, programvare og annen informasjon du mener er nødvendig.

Transportere produktet

Epson anbefaler at du beholder emballasjen for fremtidig transport.

Hjelp for brukere i New Zealand

Epson New Zealand vil gi deg en høy grad av kundeservice. I tillegg til produktdokumentasjonen tilbyr vi følgende informasjonskilder:

Internett-adresse

<http://www.epson.co.nz>

Få tilgang til Epson New Zealands nettsider. Det er verdt å ta en tur innom her i ny og ne! Nettstedet har et nedlastingsområde for drivere, kontaktsteder for Epson, informasjon om nye produkter samt kundestøtte (e-post).

Epsons sentralbord

Telefon: 0800 237 766

Epsons sentralbord tilbys som en siste utvei for å sikre at kundene alltid skal få hjelp. Sentralbordbetjeningen kan hjelpe deg å installere, konfigurere og bruke Epson-produktet. Sentralbordbetjeningen som har ansvaret for forhåndssalg, kan tilby dokumentasjon om nye Epson-produkter samt fortelle deg hvor du finner nærmeste forhandler. Her kan du få svar på mange ulike spørsmål.

Tillegg

Vi oppfordrer deg til å ha all relevant informasjon tilgjengelig når du ringer. Jo mer informasjon du har klar, jo raskere kan vi hjelpe deg å løse problemet. Denne informasjonen omfatter Epson-produktdokumentasjon, datamaskintype, operativsystem, programmer og annen informasjon du mener er nødvendig.

Transport av produkt

Epson anbefaler at du beholder emballasjen for fremtidig transport.