

מדריך למנהל המערכת

תוכן עניינים**זכויות יוצרים****סימנים מסחריים****על אודות מדריך זה**

- 7. סימנים וסמלים.
- 7. תיאורים המשמשים במדריך זה.
- 7. אזכורים של מערכות הפעלה.

מבוא

- 9. רכיב המדריך.
- 10. המונחים המשמשים במדריך זה.
- 10. מונחים.
- 12. דוגמאות לסביבת רשת.
- 14. סוגי חיבור מדפסת.

הגדרות מדפסת וניהול

- 17. זרימת הגדרות מדפסת וניהול.
- 17. חיבור רשת עבור המדפסת.
- 18. הגדרת פונקציית הדפסה.
- 18. הגדרת שרת ותיקיה משותפת.
- 18. הגדרת אנשי קשר.
- 19. הגדרת סריקה.
- 19. הגדרת פקס.
- 19. הגדרות אבטחה.
- 19. הגדרת תפעול וניהול.

חיבור רשת

- 20. לפני ביצוע חיבור רשת.
- 20. איסוף מידע על הגדרת החיבור.
- 21. הקצאת כתובת IP.
- 22. שרת DNS ושרת פרוקסי.
- 22. התחברות לרשת מלוח הבקרה.
- 22. הקצאת כתובת ה-IP.
- 26. התחברות אל LAN.

הגדרות פונקציות

- 29. תוכנה עבור הגדרות.
- 29. Web Config (דף אינטרנט עבור התקן).
- 30. השימוש בפונקציות ההדפסה.
- 31. הגדרות הדפסה עבור חיבור שרת/לקוח.
- 34. הגדרות מדפסת עבור חיבור עמית לעמית.

- 35. הגדרות בסיסיות להדפסה.
- 39. הגדרת השרת או התיקיה המשותפת.
- 39. היחסים בין השרת לבין כל פונקציה.
- 40. הגדרת שרת דואר.
- 45. הגדרות תיקיה משותפת.
- 62. השימוש באנשי קשר.
- 62. תכונות הגדרות יעד.
- 62. הגדרת אנשי קשר.
- 67. גיבוי וייבוא של אנשי קשר.
- 67. שיתוף פעולה עם שרת ומשתמשי LDAP.
- 72. השימוש בפונקציות סריקה.
- 72. סריקה ממחשב.
- 73. סריקה באמצעות לוח הבקרה.
- 74. שימוש ביישום Document Capture Pro Server.
- 75. ביצוע הגדרות מערכת.
- 75. הגדרת לוח הבקרה.
- 76. הגדרות חסכון בחשבון בזמן חוסר פעילות.
- 76. הגדרת הקול.
- 77. סנכרון התאריך והשעה עם שרת השעה.
- 77. הגדרת ערך ברירת המחדל עבור סריקה והעתקה (הגדרות ברירת המחדל של המשתמש).
- 78. AirPrint Setup.
- 79. השימוש בשירות Epson Connect.
- 79. שימוש ביישום Epson Open Platform.
- 79. סקירה כללית של Epson Open Platform.
- 80. הגדרת Epson Open Platform.
- 80. הגדרת התקן האימות.

הגדרות אבטחת מוצר

- 81. מבוא למאפייני אבטחת מוצר.
- 82. הגדרת סיסמת מנהל מערכת.
- 82. הגדרת התצורה של סיסמת המנהל מתוך לוח הבקרה.
- 82. הגדרת תצורת סיסמת המנהל באמצעות Web Config.
- 83. שליטה בפעולת הלוח.
- 84. איפשרור הגדרת נעילה.
- 84. פריטי הגדרת נעילה עבור תפריט הגדרות כלליות.
- 89. פריטי הגדרת נעילה אחרים.
- 89. הפעלה נבדלת של תצוגה והגדרת פונקציות.
- 90. הגבלת תכונות זמינות.

תוכן עניינים

132.....EpsonNet SetupManager	ייצוא ורישום של אנשי קשר בצובר באמצעות כלי.....
132.....	ביצוע הגדרות Wi-Fi מתוך לוח הבקרה (WPS).....
134.....	ביצוע הגדרות Wi-Fi באמצעות התקנת לחצן (WPS).....
134.....	ביצוע הגדרות Wi-Fi באמצעות הגדרת קוד PIN (WPS).....
135.....	חיבור Wi-Fi Direct (חיבור AP פשוט).....
135.....	איפשור Wi-Fi Direct (חיבור AP פשוט) מ-Web Config136.....
136.....	שינוי הגדרות Wi-Fi Direct (חיבור AP פשוט).....
137.....	שינוי שיטת החיבור.....
137.....	החלפה מחיבור Ethernet לחיבור Wi-Fi.....
137.....	החלפה מחיבור Wi-Fi לחיבור Ethernet.....
138.....	השימוש ביציאה עבור המדפסת.....
139.....	אפשרויות תפריט עבור הגדרות.....
141.....	אפשרויות תפריט עבור הגדרות כלליות.....
152.....	אפשרויות תפריט עבור מונה הדפסות.....
152.....	אפשרויות תפריט עבור סטטוס אספקה.....
153.....	אפשרויות תפריט עבור תחזוקה.....
154.....	אפשרויות תפריט עבור שפה/Language.....
154.....	אפשרויות תפריט עבור סטטוס המדפסת/הדפסה.....
154.....	אפשרויות תפריט עבור מנהל אנשי קשר.....
155.....	אפשרויות תפריט עבור הגדרות המשתמש.....

הגדרות פקס

157.....	לפני שתשתמש בתכונות הפקס.....
157.....	חיבור לקו טלפון.....
157.....	קווי טלפון תואמים.....
158.....	חיבור המדפסת לקו הטלפון.....
159.....	חיבור מכשיר הטלפון שלך למדפסת.....
161.....	הכנת המדפסת לשליחה וקבלה של פקסים (באמצעות אשף הגדרת הפקס).....
161.....	ביצוע הגדרות נפרדות עבור תכונות הפקס של המדפסת.....
163.....	הגדרת מצב קבלה.....
163.....	ביצוע הגדרות כאשר אתה מחבר התקן טלפון חיצוני.....
165.....	ביצוע הגדרות הדפסה כדי לקבל פקסים.....
166.....	ביצוע הגדרות כדי לשמור ולהעביר פקסים שהתקבלו.....
167.....	יצירת הגדרות לחסימת פקסי זבל.....
174.....	בצע הגדרות כדי לשלוח ולקבל פקסים במחשב.....

90.....	הגדרת התצורה של בקרת גישה.....
92.....	השבתת הממשק החיצוני.....

הגדרות תפעול וניהול

94.....	כניסה אל המדפסת כמנהל.....
94.....	כניסה למדפסת תוך שימוש בלוח הבקרה.....
94.....	כניסה אל המדפסת תוך שימוש ב-Web Config.....
94.....	אשר את המידע של המדפסת.....
95.....	בדיקת המידע מתוך לוח הבקרה.....
95.....	בדיקת מידע מ-Web Config.....
96.....	קבלת התראות בדואר אלקטרוני כאשר מתרחשים אירועים.....
96.....	אודות התראות דואר אלקטרוני.....
96.....	הגדרת הודעות דוא"ל.....
98.....	עדכון קושחה.....
98.....	עדכון קושחת המדפסת באמצעות לוח הבקרה.....
99.....	עדכון קושחה באמצעות Web Config.....
99.....	עדכון קושחה בלא להתחבר לאינטרנט.....
100.....	רישום הגדרות כהגדרה קבועה מראש.....
100.....	גיבוי ההגדרות.....
100.....	יצא את ההגדרות.....
101.....	יבא את ההגדרות.....
101.....	התאמת איכות ההדפסה.....
101.....	הגדרת הערך הסטנדרטי עבור איכות ההדפסה.....
102.....	התאמת איכות ההדפסה לנייר.....

פתרון בעיות

105.....	רמזים לפתרון בעיות.....
105.....	בדיקת המצב של המדפסת.....
105.....	בדיקת הודעת השגיאה.....
113.....	הדפסת דוח חיבור רשת.....
118.....	בדיקת מצב התקשורת.....
122.....	ביצוע בדיקת החיבור.....
124.....	אתחול הגדרות הרשת.....
126.....	מקרה של בעיה.....
126.....	אין גישה אל Web Config.....
126.....	לא ניתן לשמור תמונות סרוקות בתיקיה המשותפת.....
127.....	מבוא לתוכנת רשת.....

נספח

130.....	Epson Device Admin
130.....	EpsonNet Config
130.....	EpsonNet Print (Windows131... בלבד)

תוכן עניינים

176	אפשרויות תפריט עבור הגדרות הפקס
176	תפריט לחצן פעולה מהירה
176	תפריט הגדרות שליחה
177	תפריט הגדרות קבלה
182	תפריט הגדרות דו"ח
183	תפריט הגדרות בסיסיות
185	תפריט הגדרות אבטחה
186	בדוק חיבור פקס
186	אשף הגדרת הפקס
186	פתרון בעיות
186	בעיות בשליחת פקסים ובקבלתם
192	בעיות אחרות בפקס

הגדרות אבטחה מתקדמות עבור ארגון

195	הגדרות אבטחה ומניעת סכנה
196	הגדרות תכונת האבטחה
196	תקשורת SSL/TLS עם המדפסת
196	אודות אישורים דיגיטליים
	השגה וייבוא של אישור החתום על-ידי ר"מ
197	מחיקת אישור החתום בידי רשות אישורים
201	הגדרת CA Certificate
204	בקרה באמצעות פרוטוקולים
205	בקרת פרוטוקולים
205	פרוטוקולים שניתן לאפשר או להשבית
206	פריטי הגדרת פרוטוקולים
210	תקשורת מוצפנת באמצעות IPsec/סינון IP
210	אודות IPsec/IP Filtering
210	הגדרת תצורת מדיניות ברירת המחדל
214	הגדרת תצורת מדיניות קבוצתית
223	דוגמאות לתצורת IPsec/IP Filtering
	הגדרת תצורת אישור עבור סינון IPsec/IP
224	חיבור המדפסת לרשת IEEE802.1X
225	הגדרת תצורה לרשת IEEE 802.1X
228	הגדרת אישור עבור IEEE 802.1X
228	בדיקת מצב רשת IEEE 802.1X
229	פתירת בעיות עבור אבטחה מתקדמת
229	שחזור הגדרות האבטחה
230	בעיות בשימוש בתכונות אבטחת רשת
232	בעיות במהלך השימוש באישור דיגיטלי

זכויות יוצרים

אין לשכפל, לאחסן במערכת אחזור, או לשדר פרסום זה בכל צורה שהיא או בכל אמצעי שהוא, בין אלקטרוני, בין מכני, בין בצילום, הקלטה או כל דרך אחרת, בלא הסמכה בכתב מראש של חברת Seiko Epson. אין הנחה של חבות פטנט כלשהי ביחס לשימוש במידה הכלול כאן. אף אין הנחה של חבות כלשהי בגין נזקים שמקורם בשימוש במידע הכלול כאן. המידע הכלול כאן נועד אך ורק לשימוש עם מוצר Epson זה. Epson אינה אחראית לשימוש כלשהו במידע זה ביחס למוצרים אחרים.

חברת Seiko Epson והחברות המסונפות לה לא תישאנה בכל חבות כלפי רוכש מוצר זה או צד שלישי כלשהו בגין נזקים, אובדן, עלויות או הוצאות שנגרמו לרוכש או לצד שלישי כלשהו כתוצאה מתאונה, שימוש שגוי, או שימוש לרעה במוצר זה או ביצוע שינויים בלתי מורשים, תיקונים או שינויים אחרים במוצר זה, או (לא כולל ארה"ב) אי הקפדה על ציות להוראות התפעול והתחזוקה של חברת Seiko Epson.

חברת Seiko Epson והחברות המסונפות לה לא תישאנה בכל חבות בגין נזקים או בעיות שמקורם בשימוש באפשרות כלשהי או במוצרי צריכה אחרים כלשהם פרט לאלו שהוגדרו כמוצרי Epson מקוריים או מוצרי Epson מאושרים על ידי חברת Seiko Epson.

חברת Seiko Epson לא תישא בכל חבות בגין נזק שמקורו בהפרעות אלקטרומגנטיות המתרחשות כתוצאה מהשימוש בכבלי ממשק כלשהם מחוץ לאלא שהוגדרו כמוצרי Epson מאושרים על ידי חברת Seiko Epson.

© Seiko Epson Corporation 2018

תוכן מדריך זה ומפרטי מוצר זה נתונים לשינויים ללא הודעה מראש.

סימנים מסחריים

- EPSON® הוא סימן מסחרי רשום והביטויים EXCEED או EPSON EXCEED YOUR VISION הם סימנים מסחריים של Seiko Epson Corporation.
- Epson Scan 2 software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.
- Google Cloud Print, Chrome, Chrome OS, and Android are trademarks of Google Inc.
- Microsoft®, Windows®, Windows Server®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.
- Apple, Macintosh, macOS, OS X, Bonjour, Safari, AirPrint, the AirPrint Logo, iPad, iPhone, iPod touch, and iTunes are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- הערה כללית: שמות מוצרים אחרים הנזכרים כאן נועדו לשם זיהוי בלבד וייתכן שהם יהיו סימנים מסחריים של בעליהם. Epson מתנערת מכל זכות בסימנים אלה.

על אודות מדריך זה

סימנים וסמלים

 **זהירות:**

מכילים הוראות שיש להקפיד לציית להן כדי למנוע פגיעה.

 **חשוב:**

יש להקפיד על מילוי ההוראות הללו כדי למנוע נזק לציוד.

לתשומת לבך:

הוראות המכילות טיפים שימושיים והגבלות על פעולת המדפסת.

מידע קשור

← לחיצה על סמל זה תעביר אותך אל המידע הרלבנטי.

תיאורים המשמשים במדריך זה

פרטי צילומי מסך ואיורים עשויים להשתנות בהתאם לדגם, אך ההוראות נשארות זהות.

צילומי המסך הם מ-Windows Server 2012 R2. הפרטים עשויים להשתנות בין גרסאות שונות של מערכות הפעלה.

כמה מפרטי התפריט בצילומי המסך עשויים להשתנות בהתאם לדגם.

אזכורים של מערכות הפעלה

Windows

במדריך זה, מונחים כגון, "Windows 10", "Windows 8.1", "Windows 8", "Windows 7", "Windows Vista", "Windows XP", "Windows Server 2016", "Windows Server 2012 R2", "Windows Server 2012", "Windows Server 2008 R2", "Windows Server 2008", "Windows Server 2003 R2", ו-"Windows Server 2003" מתייחסים למערכות ההפעלה שלהלן. כמו כן, המונח Windows משמש לציון כל הגרסאות.

מערכת ההפעלה Microsoft® Windows® 10

מערכת ההפעלה Microsoft® Windows® 8.1

מערכת ההפעלה Microsoft® Windows® 8

מערכת ההפעלה Microsoft® Windows® 7

מערכת ההפעלה Microsoft® Windows Vista®

על אודות מדריך זה

- ☐ מערכת ההפעלה Microsoft® Windows® XP
- ☐ מערכת ההפעלה Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition
- ☐ מערכת ההפעלה Microsoft® Windows Server® 2016
- ☐ מערכת ההפעלה Microsoft® Windows Server® 2012 R2
- ☐ מערכת ההפעלה Microsoft® Windows Server® 2012
- ☐ מערכת ההפעלה Microsoft® Windows Server® 2008 R2
- ☐ מערכת ההפעלה Microsoft® Windows Server® 2008
- ☐ מערכת ההפעלה Microsoft® Windows Server® 2003 R2
- ☐ מערכת ההפעלה Microsoft® Windows Server® 2003

Mac OS

במדריך זה, "Mac OS" משמש כדי להתייחס אל macOS Sierra, macOS High Sierra, OS X El Capitan, OS X Yosemite, OS X Mavericks, OS X Mountain Lion, OS X v10.7.x, OS X v10.6.8.

מבוא

מבוא

זהו מדריך משותף המסייע למנהל בשימוש וניהול מדפסת רב-תכלית. קיימות פונקציות שאינן זמינות ויש תפריטים שאינם מוצגים, משום שמדובר במדריך משותף. לכן, המידע מוצג לצד פריטי הגדרה או תפריטים. עיין ב-מדריך למשתמש עבור מידע על השימוש בפונקציה.

רכיב המדריך

הגדרות מדפסת וניהול הזרימה

מסביר את הזרימה מחיבור הרשת, אל הגדרת כל פונקציה, אל ניהול המדפסת.

חיבור

מסביר כיצד לחבר התקן אל הרשת. מסביר גם את השימוש ביציאת המדפסת, שרת DNS ושרת פרוקסי.

הגדרות פונקציות

מסביר את ההגדרות עבור כל פונקציה, כגון הדפסה, סריקה ופעולות פקס.

הגדרות אבטחת מוצר

מסביר את הגדרות האבטחה הבסיסיות, כגון הגדרת סיסמת מנהל ובקרת גישה.

הגדרות תפעול וניהול

מסביר את הפעולות והניהול אחרי התחלת השימוש במדפסת, כגון בדיקת המידע של המדפסת והגדרות ההודעה כאשר מתרחש אירוע.

פתרון בעיות

מסביר את אתחול ההגדרות וכיצד לפתור בעיות ברשת.

הגדרות פקס

מסביר כיצד לחבר את המדפסת לקו הטלפון, וכיצד לבצע הגדרות קבלה/שליחה על מנת להשתמש בפונקציות הפקס של המדפסת.

הגדרות אבטחה מתקדמות עבור ארגון

מסביר את הגדרות האבטחה המתקדמות המשמשות ברשת, כגון תקשורת SSL/TLS וסינון IPsec/IP.

המונחים המשמשים במדריך זה

מונחים

המונחים הבאים מופיעים במדריך זה.

מנהל

האשם האחראי להתקנה והגדרה של ההתקן או של הרשת במשרד או בארגון. בארגונים קטנים, אפשר שאדם זה יהיה אחראי הן על ניהול ההתקן והרשת כאחד. בארגונים גדולים, למנהלים יש סמכות לטפל ברשת או בהתקנים של יחידה קבוצתית במחלקה או חטיבה, בעוד שמנהלי רשת אחראים על הגדרות התקשורת החורגות אל מחוץ לארגון, כגון האינטרנט.

מנהל רשת

האדם האחראי לשליטה בתקשורת ברשת. האדם שמגדיר את הנתב, את שרת הפרוקסי, את שרת ה-DNS ואת שרת הדואר על מנת לשלוט בתקשורת באינטרנט או ברשת.

משתמש

האדם המשתמש בהתקנים כמו מדפסות או סורקים.

חיבור שרת/לקוח (שיתוף מדפסת באמצעות שרת Windows)

ניתן לשתף את החיבור שמציין שהמדפסת מחוברת אל שרת Windows באמצעות הרשת או באמצעות כבל USB, ואת תור ההדפסה שהוגדר ברשת. התקשורת בין המדפסת לבין המחשב עוברת דרך השרת, והמדפסת נשלטת בידי השרת.

תקשורת עמית לעמית (הדפסה ישירה)

החיבור שמציין שהמדפסת והמחשב מחוברים לרשת באמצעות רכזת או נקודת גישה, ושניתן לבצע את עבודת ההדפסה ישירות מהמחשב.

Web Config (דף האינטרנט של ההתקן)

שרת האינטרנט המובנה בתוך ההתקן. הוא נקרא Web Config. תוכל לבדוק בו את סטטוס ההתקן ולשנותו באמצעות הדפדפן.

תור ההדפסה

במערכת הפעלה Windows, הסמל עבור כל יציאה, כגון מדפסת, מוצג בהתקן ומדפסת. המערכת יוצרת שני סמלים או יותר גם עבור התקן יחיד אם ההתקן מחובר לרשת באמצעות שתי יציאות או יותר, כגון TCP/IP סטנדרטי ורשת WSD.

כלי

שם כללי עבור תוכנת Epson המשמשת להגדרה או לניהול מנהל התקן, כגון Epson Device Admin, EpsonNet Config, EpsonNet SetupManager, וכו'.

סריקה בלחיצה

שם כללי לסריקה מלוח הבקרה של ההתקן. באמצעות פונקציה זו, נשמרת תוצאת הסריקה בתיקה, מצורפת לדוא"ל או נשמרת בשירות ענן.

מבוא

ASCII (קוד אמריקני תקני לחילופי מידע)

אחת מהקודים הסטנדרטים עבור תווים. קוד זה מגדיר 128 תווים, כולל תווים כמו אותיות האלפבית האנגלי (a-z), (A-Z), ספרות רגילות (0-9), סמלים, תווים ריקים ותווי בקרה. כאשר מוזכר "ASCII" במדריך זה, מדובר ברצף 0x20-0x7E (מספר הקסדצימאלי) הרשום להלן, ואינו כולל תווי בקרה.

	00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	0A	0B	0C	0D	0E	0F
20	sp*	!	"	#	\$	%	&	'	()	*	+	,	-	.	/
30	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	;	<	=	>	?
40	@	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
50	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	[\]	^	_
60	`	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
70	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	{		}	~	

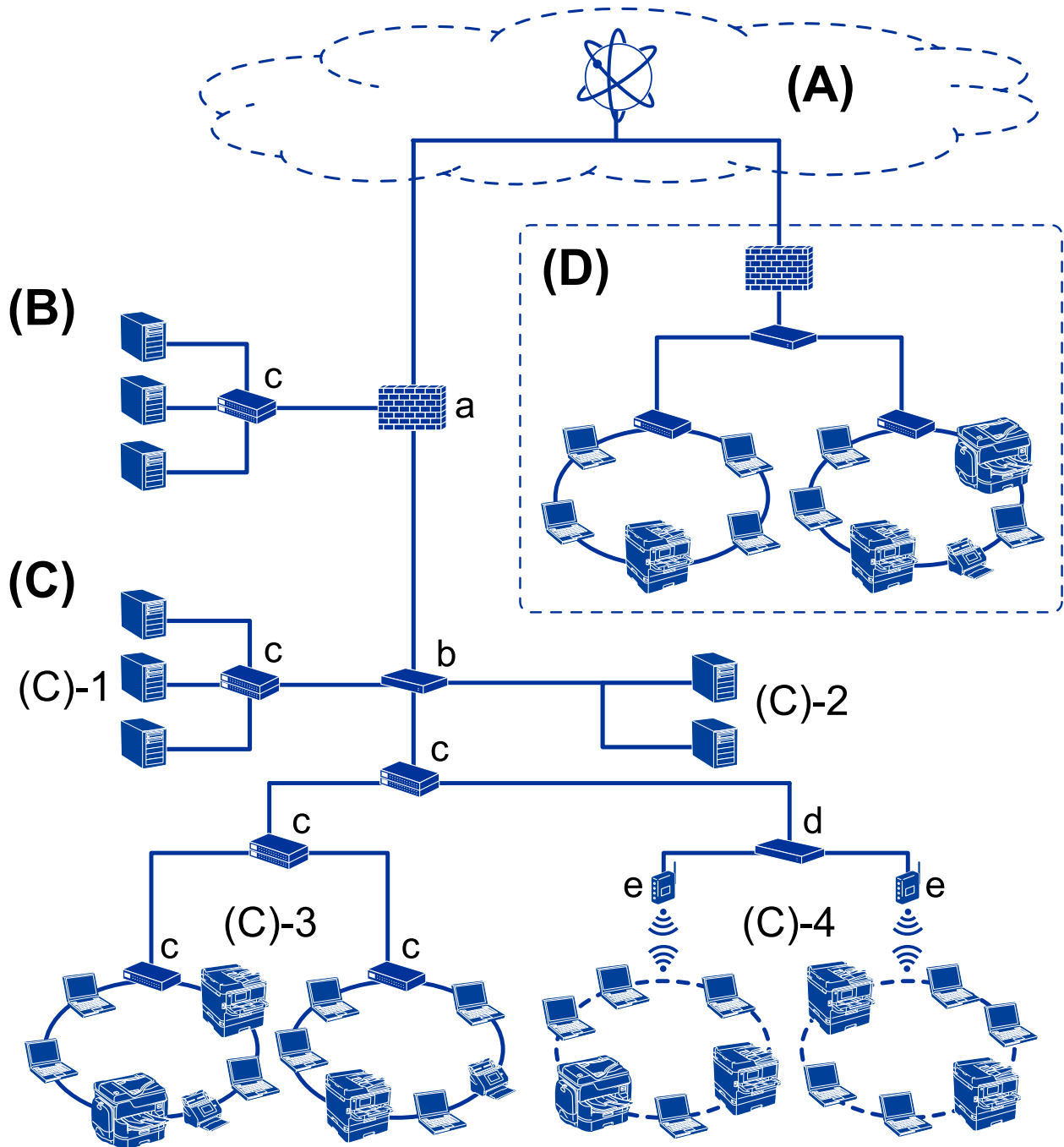
* תו הרווח.

Unicode (קידוד UTF-8)

קוד סטנדרטי בינלאומי, המכסה את שפות העולם העיקריות. כאשר מוזכר "UTF-8" במדריך זה, הכוונה היא לתווי הקידוד הכלולים בפורמט UTF-8.

דוגמאות לסביבת רשת

דוגמה של סביבת רשת משרדית בינונית עד גדולה



(א): אינטרנט

השירותים הבאים זמינים אם המדפסת מסוגלת להתחבר לאינטרנט.

Epson Connect

הדפסה באמצעות הדוא"ל, הדפסה מרחוק וכו'.

מבוא

שירותי ענן

שירותי ההדפסה בענן של Google, שירות Evernote וכו'.

אתר Epson

הורדת המנהל ההתקן והתוכנה ועדכון קושחת המדפסת וכו'.

(ב): DMZ (אזור מפורז)

אזור זה נמצא בין הרשת הפנימית (אינטרה-נט) לבין הרשת החיצונית (אינטרנט), ושתי הרשתות הן מקטעים המבודדים באמצעות חומת אש. נהוג לשים את השרת הנפתח עבור הרשת החיצונית. הוא מסוגל למנוע התפשטות של איום חיצוני לתוך הרשת הפנימית. כמו כן, הוא מסוגל להגן מפני גישה בלתי מורשת מהרשת הפנימית אל השרת הפתוח.

שרת DNS

שרת הפרוקסי

שרת העברת דוא"ל

שרת אינטרנט

שרת FTP

(ג): אזור אמון (אינטרה-נט)

זוהי רשת אמון המוגנת באמצעות חומת אש או UTM (ניהול איום מאוחד).

(ג)1-: השרת בתוך האינטרה-נט

שרת זה מחיל כל שירות על מחשבי הארגון.

שרת DNS

שרת DHCP

שרת דוא"ל

שרת מחיצה פעילה/שרת LDAP

שרת קבצים

(ג)2-: שרת אפליקציה

שרת זה מיישם את הפונקציה של שרת האפליקציה כדלהלן.

Epson Print Admin

שרת Pro ללכידת מסמכים

(ג)3-: LAN קווי (Ethernet), (ד)4-: LAN אלחוטי (Wi-Fi)

חבר מדפסות, סורקים, מחשבים וכו', אל ה-LAN באמצעות כבל LAN או גלי רדיו.

(ד): ענף אחר

זוהי רשת הענף האחר. היא מחוברת באמצעות האינטרנט, קו חכור, וכו'.

התקני רשת

א: חומת אש, UTM

מבוא

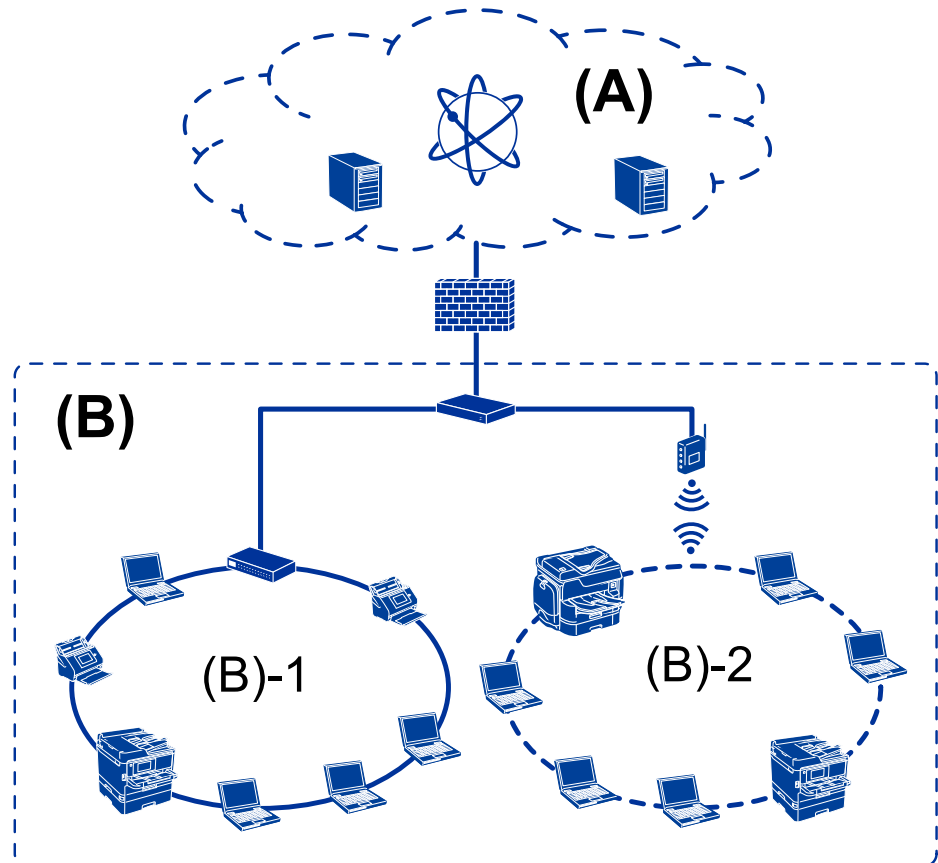
ב: נתב

ג: מתג LAN

ד: בקר LAN אלחוטי

ה: נקודת גישה

דוגמה לרשת במשרד קטן



(א): אינטרנט

Epson Connect

שירותי ענן

שרת דוא"ל, שרת FTP

(ב): אזור אמון (אינטרה-נט)

(ב)-1: רשת LAN קווית (Ethernet)

(ב)-2: רשת LAN אלחוטית (Wi-Fi)

סוגי חיבור מדפסת

שתי השיטות הבאות זמינות עבור ביצוע חיבור המדפסת לרשת.

מבוא

חיבור שרת/לקוח (שיתוף מדפסת באמצעות שרת Windows)

תקשורת עמית לעמית (הדפסה ישירה)

הגדרות חיבור שרת/לקוח

זהו חיבור שמחשב השרת משתף עם המדפסת. על מנת לאסור את החיבור בלא מעבר דרך מחשב השרת, תוכל לחזק את האבטחה.

בעת השימוש ב-USB, ניתן לשתף גם מדפסת שאין לה פונקציית רשת.

שיטת חיבור:

חבר את המדפסת אל הרשת באמצעות מתג LAN או נקודת גישה. תוכל גם לחבר את המדפסת אל השרת באופן ישיר באמצעות כבל USB.

מנהל ההתקן של המדפסת:

התקן את מנהל ההתקן של המדפסת בשרת Windows בהתאם למערכת ההפעלה המותקנת במחשבי הלקוח. באמצעות גישה אל שרת Windows וקישור המדפסת, ניתן להתקין את מנהל ההתקן של המדפסת במחשב הלקוח ולהשתמש בו.

מאפיינים:

נהל את המדפסת ואת מנהל ההתקן של המדפסת באצווה.

בהתאם למפרט השרת, אפשר שיידרש זמן להתחיל את עבודת ההדפסה משום שכל עבודות ההדפסה עוברות דרך שרת ההדפסה.

לא תוכל להדפיס כאשר שרת Windows מכובה.

מידע קשור

← "מונחים" בעמוד 10

הגדרות תקשורת עמית לעמית

זהו חיבור המחבר את המדפסת לרשת ולמחשב אופן ישיר. ניתן לחבר רק דגם בעל יכולת-רשת.

שיטת חיבור:

חבר את המדפסת אל הרשת ישירות באמצעות רכזת או נקודת גישה.

מנהל ההתקן של המדפסת:

התקן את מנהל ההתקן של המדפסת בכל מחשב לקוח.

בעת השימוש ב-EpsonNet SetupManager, תוכל לספק את חבילת מנהל ההתקן הכולל את הגדרות המדפסת.

מאפיינים:

עבודת ההדפסה מתחילה מייד משום שעבודת ההדפסה נשלחת ישירות אל המדפסת.

מבוא

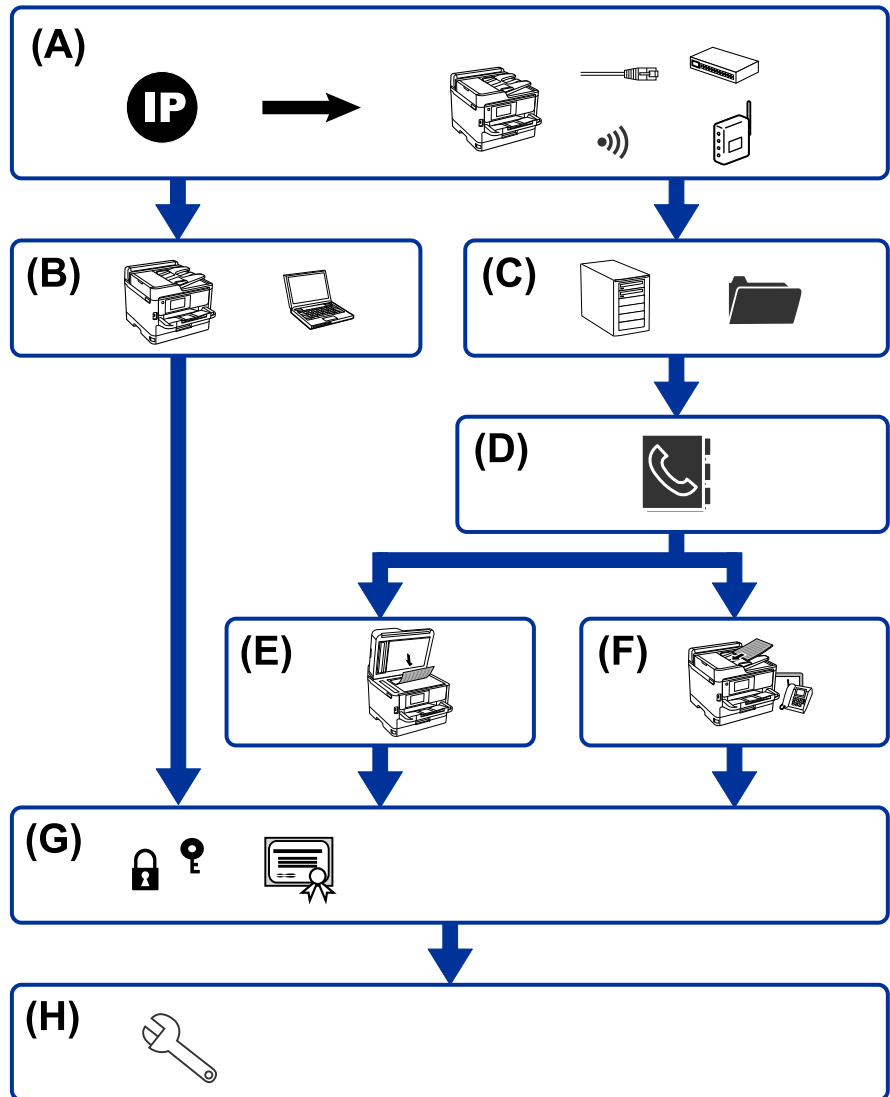
תוכל להדפיס כל זמן שהמדפסת פועלת.

מידע קשור

← "מונחים" בעמוד 10

הגדרות מדפסת וניהול

זרימת הגדרות מדפסת וניהול



הגדרת פונקציית הדפסה	B	חיבור רשת עבור המדפסת	A
הגדרת אנשי קשר	D	הגדרת שרת ותיקיה משותפת	C
הגדרת פקס	F	הגדרת סריקה	E
הגדרות תפעול וניהול	H	הגדרות אבטחה	G

חיבור רשת עבור המדפסת

הגדרת את כתובת ה-IP עבור המדפסת וחבר אותה לרשת.

הגדרות מדפסת וניהול

הגדרת כתובת IP

התחברות לרשת (חיבור כבל LAN/הגדרות Wi-Fi)

מידע קשור

← "חיבור רשת" בעמוד 20

הגדרת פונקציית הדפסה

בצע הגדרה כדי לאפשר את פונקציית ההדפסה.

הגדרות הדפסה עבור חיבור שרת/לקוח

הגדרות מדפסת עבור חיבור עמית לעמית

מידע קשור

← "השימוש בפונקציות ההדפסה" בעמוד 30

הגדרת שרת ותיקיה משותפת

בצע את הגדרת שרת הדוא"ל עבור העברת דוא"ל או הודעות דוא"ל, ובצע את הגדרות שרת ה-FTP והתיקיה המשותפת עבור העברה לתיקיה משותפת או באמצעות FTP.

כמו כן, כאשר אתה רוצה לסנכרן את אנשי הקשר עם שרת ה-LDAP, בצע את הגדרת שרת ה-LDAP.

הגדרת שרת דוא"ל

הגדרת שרת קבצים (הגדרת תיקיה משותפת)

הגדרות שרת FTP

הגדרות שרת LDAP

מידע קשור

← "הגדרת השרת או התיקיה המשותפת" בעמוד 39

הגדרת אנשי קשר

בצע את הגדרת היעד עבור סריקה או פקס.

יבא

רישום אנשי הקשר

מידע קשור

← "השימוש באנשי קשר" בעמוד 62

הגדרות מדפסת וניהול

הגדרת סריקה

בצע הגדרה כדי לאפשר את פונקציית הסריקה.

הגדרת מנהל התקן

הגדרת רשת

מידע קשור

← "השימוש בפונקציות סריקה" בעמוד 72

הגדרת פקס

בצע הגדרה כדי לאפשר את פונקציית הפקס.

התחבר לקו הטלפון

הגדרה מתקדמת עבור פקס

מידע קשור

← "הגדרות פקס" בעמוד 156

הגדרות אבטחה

הגדרת סיסמת מנהל

הגדרת בקרת גישה

בקרה באמצעות פרוטוקולים

הגדרת אבטחה מתקדמת

מידע קשור

← "הגדרות אבטחת מוצר" בעמוד 81

← "הגדרות אבטחה מתקדמות עבור ארגון" בעמוד 194

הגדרת תפעול וניהול

בדיקת מצב ההתקן

תגובה לקרות אירוע

גיבוי הגדרות ההתקן

מידע קשור

← "הגדרות תפעול וניהול" בעמוד 94

חיבור רשת

פרק זה מסביר את הנוהל כדי לחבר את המדפסת לרשת.

לפני ביצוע חיבור רשת

על מנת להתחבר לרשת, בדוק מראש את שיטת החיבור ואת מידע ההגדרות עבור החיבור.

איסוף מידע על הגדרת החיבור

הכן את מידע ההגדרה הדרוש כדי להתחבר. בדוק מראש את המידע הבא.

מחלקות	פריטים	הערה
שיטת חיבור ההתקן	<input type="checkbox"/> Ethernet <input type="checkbox"/> Wi-Fi	<p>החלט כיצד לחבר את המדפסת אל הרשת. עבור LAN מקוון, מתחברת אל מתג ה-LAN. עבור Wi-Fi, מתחברת אל הרשת (SSID) של נקודת הגישה.</p>
מידע על חיבור ה-LAN	<input type="checkbox"/> כתובת IP <input type="checkbox"/> מסכת רשת משנה <input type="checkbox"/> שער ברירת מחדל	<p>החלט על כתובת ה-IP שברצונך להקצות למדפסת. כאשר אתה מקצה את כתובת ה-IP באופן סטטי, יש צורך בכל הערכים. כאשר אתה מקצה את כתובת ה-IP באופן דינמי באמצעות פונקציית ה-DHCP, אין צורך במידע זה משום שהוא מוגדר אוטומטית.</p>
מידע על חיבור ה-Wi-Fi	<input type="checkbox"/> SSID <input type="checkbox"/> סיסמה	<p>אלה הם ה-SSID (שם הרשת) והסיסמה של נקודת הגישה שאליה מתחברת המדפסת. אם הוגדר סינון כתובת MAC, יש לרשום את כתובת ה-MAC של המדפסת מראש כדי לרשום את המדפסת. עיין במדריך למשתמש כדי לראות לאלו סטנדרטים יש תמיכה.</p>
מידע על שרת DNS	<input type="checkbox"/> כתובת IP עבור DNS ראשי <input type="checkbox"/> כתובת IP עבור DNS משני	<p>אלה דרושים כאשר מקצים כתובת IP סטטית למדפסת. ה-DNS המשני מוגדר כאשר יש למערכת תצורה יתירה וקיים שרת DNS משני. אם אתה נמצא בארגון קטן ואינך מגדיר שרת DNS, הגדר את כתובת ה-IP של הנתב.</p>

חיבור רשת

מחלקות	פריטים	הערה
מידע על שרת הפרוקסי	<input type="checkbox"/> שם שרת הפרוקסי	הגדר זאת כאשר סביבת הרשת שלך משתמש בשרת הפרוקסי כדי לגשת לאינטרנט מהאינטרה-נט, ואתה משתמש בפונקציה בה ניגשת המדפסת ישירות אל האינטרנט. עבור הפונקציות הבאות, המדפסת מתחברת ישירות אל האינטרנט. <input type="checkbox"/> שירותי Epson Connect <input type="checkbox"/> שירותי ענן של חברות אחרות <input type="checkbox"/> עדכון קושחה
מידע על מספר יציאה	<input type="checkbox"/> מספר היציאה שיש לשחרר	בדוק את מספר היציאה בה משתמשים המדפסת והמחשב, ולאחר מכן, במידת הצורך, שחרר את היציאה שחומת האש חוסמת. עבור מספר היציאה בה משתמשת המדפסת, עיין בנספח.

הקצאת כתובת IP

להלן מופיעים סוגים שונים של הקצאת כתובת IP.

כתובת IP סטטית:

הקצה באופן ידני למדפסת (מארח) את כתובת ה-IP שנקבעה מראש.

יש להגדיר באופן ידני את המידע הדרוש לשם התחברות למדפסת (מסכת תת-רשת, שער ברירת מחדל, שרת DNS, וכן הלאה).

כתובת ה-IP אינה משתנה גם כאשר מכבים את ההתקן, לכן הדבר מועיל כאשר ברצונך לנהל התקנים בסביבה שבה אין ביכולתך לשנות את כתובת ה-IP או כאשר ברצונך לנהל התקנים תוך שימוש בכתובת ה-IP. אנו ממליצים על הגדרות עבור המדפסת, השרת, וכו', שמחשבים רבים ניגשים אליהם. כמו כן, כאשר אתה משתמש בתכונות אבטחה כמו סינון IPsec/IP, הקצה כתובת IP קבועה כך שכתובת ה-IP לא תשתנה.

הקצאה אוטומטית באמצעות פונקציית DHCP (כתובת IP דינמית):

הקצה את כתובת ה-IP למדפסת (מארח) באופן אוטומטי באמצעות שימוש בפונקציית ה-DHCP של שרת ה-DHCP או נתב.

מידע ההתחברות לרשת (מסכת תת-רשת, שער ברירת מחדל, שרת DNS וכן הלאה) מוגדר באופן אוטומטי, כך שתוכל לחבר בקלות את ההתקן לרשת.

אם מכבים את ההתקן או את הנתב, או בהתאם להגדרות שרת ה-DHCP, כתובת ה-IP עשויה להשתנות כאשר מתחברים מחדש.

אנו ממליצים לנהל התקנים בדרכים אחרות מאשר כתובת ה-IP וליצור תקשורת עם פרוטוקולים שיכולים לעקוב אחר כתובת ה-IP.

לתשומת לבך:

כאשר משתמשים בפונקציית שמירת כתובת ה-IP של ה-DHCP, ניתן להקצות את אותה כתובת IP להתקנים בכל עת.

שרת DNS ושרת פרוקסי

לשרת ה-DNS יש שם מארח, שם תחום של כתובת הדוא"ל וכו', בהקשר של מידע על כתובת ה-IP. התקשורת אינה אפשרית אם הצד השני תואר בשם מארח, שם תחום, וכו', כאשר המחשב או המדפסת מבצעת תקשורת IP.

מתשאל את שרת ה-DNS כדי לקבל מידע ומשיג את כתובת ה-IP של הצד האחר. תהליך זה נקרא רזולוציה. לכן, התקנים, כגון מחשבים ומדפסות מסוגלים לתקשר באמצעות כתובת ה-IP. רזולוציית השם דרושה כדי שהמדפסת תוכל לתקשר באמצעות פונקציית הדוא"ל או פונקציית החיבור לאינטרנט. כאשר אתה משתמש בפונקציית אלה, בצע את הגדרות שרת ה-DNS. כאשר אתה מקצה למדפסת כתובת IP באמצעות פונקציית ה-DHCP של שרת או נתב ה-DHCP היא מוגדרת באופן אוטומטי.

שרת הפרוקסי ממוקם בשער שבין הרשת לבין האינטרנט, והוא מתקשר עם המחשב, המדפסת והאינטרנט (השרת הנגדי) מטעם כל אחד מהם. השרת הנגדי מתקשר רק עם שרת הפרוקסי. לכן, לא ניתן לקרוא מידע על המדפסת, כגון כתובת ה-IP ומספר היציאה, ולכן ניתן לצפות לאבטחה מוגברת.

כאשר אתה מתחבר אל האינטרנט במאצעות שרת פרוקסי, הגדר את שרת הפרוקסי במדפסת.

התחברות לרשת מלוח הבקרה

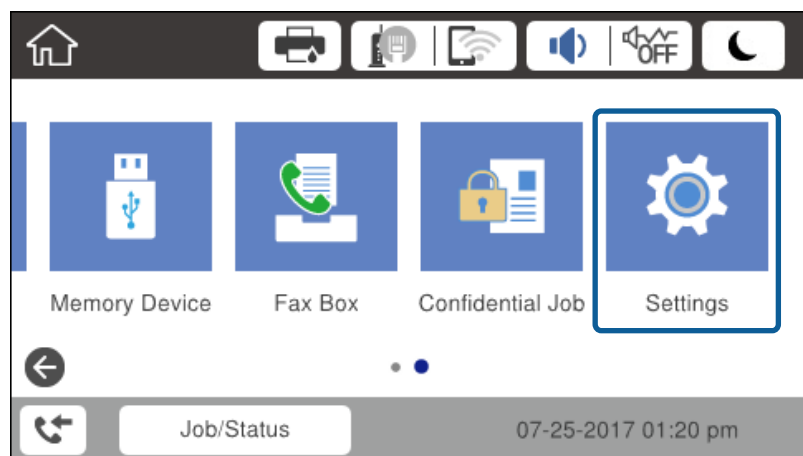
חבר את המדפסת לרשת באמצעות לוח הבקרה של המדפסת. לפרטים נוספים על לוח הבקרה של המדפסת עיין ב-מדריך למשתמש.

הקצאת כתובת ה-IP

הגדר פרטים בסיסיים כמו כתובת המארח, מסכת רשת משנה, שער ברירת מחדל. סעיף זה מסביר את הנוהל עבור הגדרת כתובת IP סטטית.

1. הדלק את המדפסת.

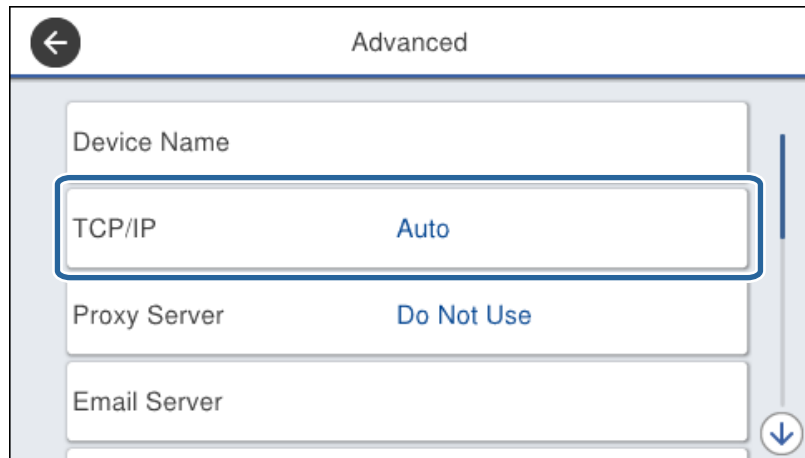
2. בחר הגדרות במסך הבית בלוח הבקרה של המדפסת.



חיבור רשת

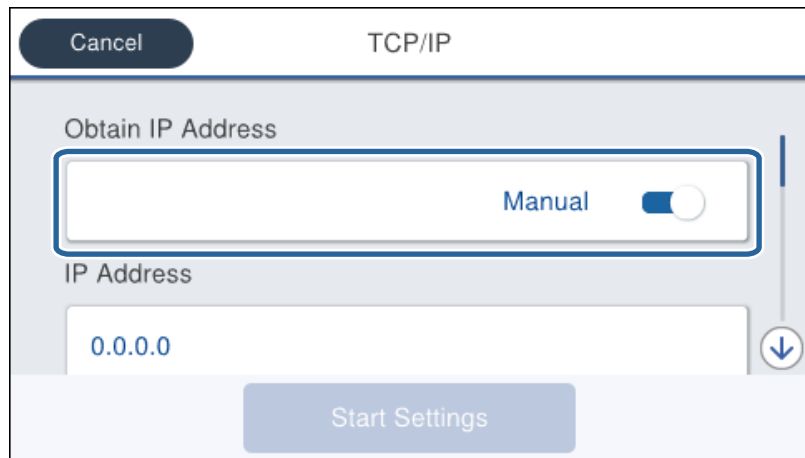
3. בחר הגדרות כלליות < הגדרות רשת < מתקדם.

4. בחר TCP/IP.



5. בחר ידני עבור קבל כתובת IP.

כאשר אתה מגדיר את כתובת ה-IP באופן אוטומטי באמצעות פונקציית ה-DHCP של הנתב, בחר אוטומטי. במקרה זה, ה-כתובת IP, מסכת רשת משנה, וה-שער ברירת מחדל בשלבים 6 עד 7 מוגדרים אף הם באופן אוטומטי, לכן, עבור אל שלב 8.



חיבור רשת

6. הזן את כתובת ה-IP.

המיקוד יעבור למקטע הקדמי או למקטע האחורי המופרד באמצעות נקודה, אם תבחר ◀ ו- ▶.



אשר את הערך המוצג במסך הקודם.

7. הגדר את מסכת רשת משנה ואת שער ברירת מחדל.

אשר את הערך המוצג במסך הקודם.

חשוב!

אם השילוב של כתובת IP, מסכת רשת משנה ושל שער ברירת מחדל אינו נכון, התחל הגדרה אינו פעיל ולא ניתן להמשיך בביצוע ההגדרות. ודא שאין שגיאה בהזנה.

8. הזן את כתובת ה-IP עבור שרת ה-DNS הראשי.

אשר את הערך המוצג במסך הקודם.

לתשומת לבך:

כאשר אתה בוחר אוטומטי עבור הגדרות הקצאת כתובת ה-IP, ביכולתך לבחור את הגדרות שרת ה-DNS מתוך ידני או אוטומטי. אם אין ביכולתך להשיג את כתובת שרת ה-DNS באופן אוטומטי, בחר ידני והזן את כתובת שרת ה-DNS. לאחר מכן הזמן ישירות את כתובת שרת ה-DNS המשני. אם בחרת אוטומטי, עבור אל שלב 10.

9. הזן את כתובת ה-IP עבור שרת ה-DNS המשני.

אשר את הערך המוצג במסך הקודם.

10. הקש התחל הגדרה.

11. סגור את מסך האישור.

הגדרת שרת הפרוקסי

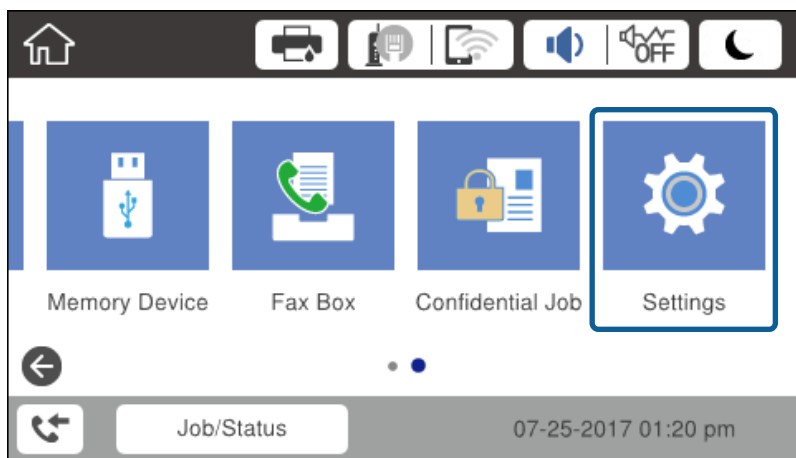
הגדר את שרת הפרוקסי אם מתקיימים שני התנאים הבאים.

שרת הפרוקסי בנוי עבור חיבור אינטרנט.

כאשר משתמשים בפונקציה המאפשרת למדפסת להתחבר ישירות לאינטרנט, כגון שירות Epson Connect או שירותי ענן של חברה אחרת.

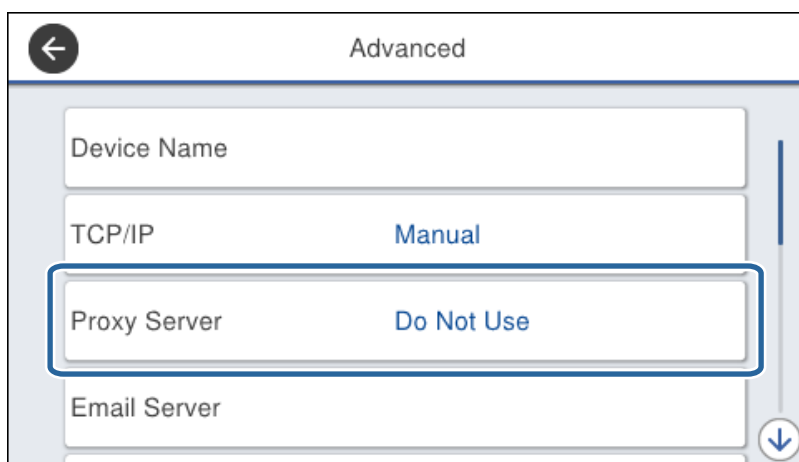
חיבור רשת

1. בחר ב-הגדרות במסך הבית. כאשר מבצעים הגדרות אחרי הגדרת כתובת ה-IP, יוצג המסך מתקדם. עבור לשלב 3.

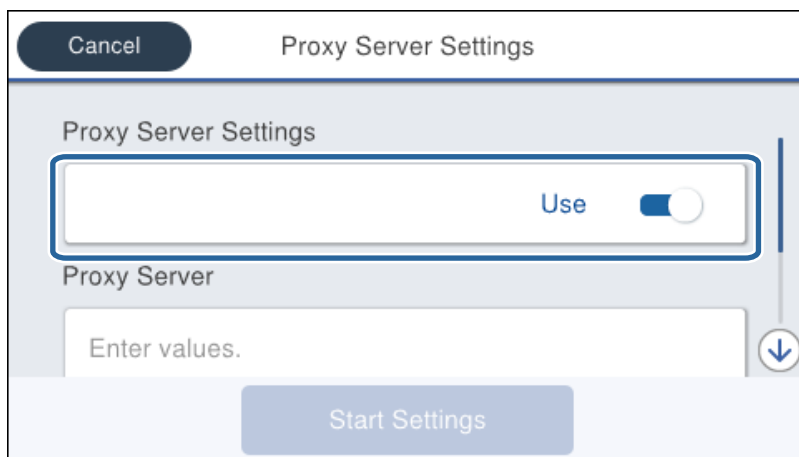


2. בחר הגדרות כלליות < הגדרות רשת < מתקדם.

3. בחר שרת פרוקסי.



4. בחר שימוש עבור הגדרות שרת פרוקסי.



חיבור רשת

5. הזן את הכתובת עבור שרת הפרוקסי באמצעות IPv4 או FQDN.



אשר את הערך המוצג במסך הקודם.

6. הזן את מספר הכניסה עבור שרת הפרוקסי.

אשר את הערך המוצג במסך הקודם.

7. הקש התחל הגדרה.

8. סגור את מסך האישור.

התחברות אל LAN

חבר את המדפסת אל הרשת באמצעות Ethernet או Wi-Fi.

מידע קשור

← "התחברות ל-Ethernet" בעמוד 26

← "התחברות אל ה-LAN האלחוטי (Wi-Fi)" בעמוד 27

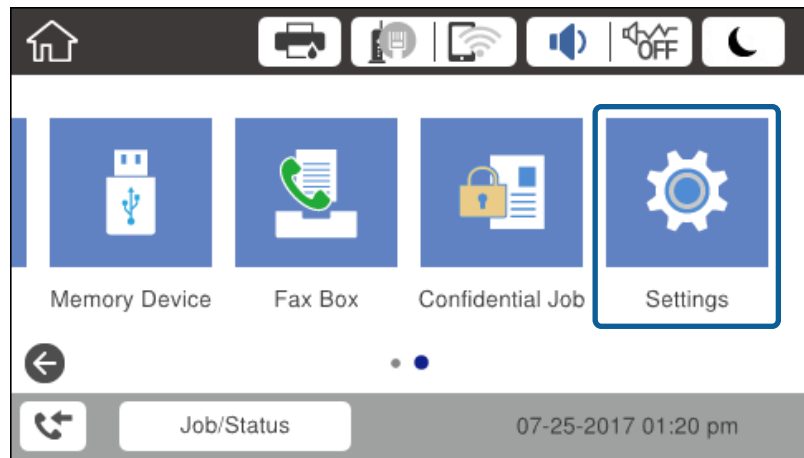
התחברות ל-Ethernet

חבר את המדפסת לרשת באמצעות כבל Ethernet ובדוק את החיבור.

1. חבר את המדפסת ואת הרכוזת (מתג LAN) באמצעות כבל Ethernet.

חיבור רשת

2. בחר ב-הגדרות במסך הבית.



3. בחר באפשרות הגדרות כלליות < הגדרות רשת.

4. בחר בדיקת חיבור.

מוצגת תוצאת אבחון החבור. אשר שהחיבור נכון.

5. הקש אישור כדי לסיים.

כאשר אתה מקיש הדפסת דוח בדיקה, תוכל להדפיס את תוצאת האבחון. כדי להדפיס, פעל בהתאם להוראות המוצגות על המסך.

מידע קשור

← "החלפה מחיבור Ethernet לחיבור Wi-Fi" בעמוד 137

התחברות אל ה-LAN האלחוטי (Wi-Fi)

תוכל להגדיר ידנית את המידע הדרוש לשם חיבור לנקודת גישה באמצעות לוח הבקרה של המדפסת. כדי להגדיר ידנית נחוץ לך ה-SSID והסיסמה של נקודת גישה כלשהי.

לתשומת לבך:

כאשר נקודת גישה תומכת ב-WPS, תוכל לבצע את הגדרות חיבור ה-Wi-Fi באופן אוטומטי באמצעות הלחצן או קוד ה-PIN, בלא להשתמש ב-SSID וסיסמה.

1. הקש  |  במסך הבית.

2. בחר ראوتر.

3. הקש התחל הגדרה.

אם חיבור הרשת כבר הוגדר, יוצגו פרטי החיבור. הקש שינוי ההגדרות כדי לשנות את ההגדרות.

אם המדפסת כבר מחוברת ל-Ethernet, מוצגים פרטי החיבור. הקש שנה לחיבור Wi-Fi, ואז הקש כן אחרי אישור ההודעה.

4. בחר אשף הגדרת רשת אלחוטית.

חיבור רשת

5. בחר את ה-SSID של נקודת הגישה.
אם ה-SSID שאתה רוצה להתחבר אליו אינו מופיע בלוח הבקרה של המדפסת, הקש חיפוש מחדש, כדי לעדכן את הרשימה. אם הוא עדיין אינו מוצג, הקש הזן ידנית, והזן את ה-SSID ישירות.
6. הקש הזן סיסמה, ואז הזן את הסיסמה.
לתשומת לבך:
 הסיסמה רגישה לאותיות קטנות וגדולות באנגלית.
 אם אתה מזין את ה-SSID ישירות, בחר זמינה עבור סיסמה, ואז הזן את הסיסמה.
7. אחרי שסיימת, הקש אישור.
8. בדוק את ההגדרות, ואז הקש התחל הגדרה.
9. הקש אישור כדי לסיים.
אם לא הצלחת להתחבר, בחר הדפסת דוח בדיקה כדי להדפיס דו"ח חיבור רשת, ואז בדוק את הפתרונות המודפסים.
10. סגור את מסך הגדרות חיבור הרשת.

מידע קשור

- ← "הודעות ופתרונות בדוח חיבור הרשת" בעמוד 114
- ← "ביצוע הגדרות Wi-Fi מתוך לוח הבקרה (WPS)" בעמוד 134
- ← "החלפה מחיבור Wi-Fi לחיבור Ethernet" בעמוד 138

הגדרות פונקציות

פרק זה מסביר את ההגדרות הראשונות שיש לבצע על מנת להשתמש בכל פונקציה של ההתקן.

תוכנה עבור הגדרות

בנושא זה מוסבר הנוהל לביצוע הגדרות ממחשב המנהל באמצעות Web Config.

Web Config (דף אינטרנט עבור התקן)

על אודות Web Config

Web Config הוא עמוד אינטרנט פנימי של המדפסת המיועד להגדרת תצורת המדפסת. תוכל להפעיל את המדפסת המחוברת לרשת מהמחשב.

כדי לגשת אל Web Config, תחילה עליך להקצות כתובת IP למדפסת.

לתשומת לבך:

תוכל לנעול את ההגדרות בכך שתגדיר סיסמת מנהל מערכת למדפסת.

The screenshot displays the Epson Web Config interface for an L8-100000 printer. The top navigation bar includes tabs for Status, Print, Scan/Copy, Fax, Network, Network Security, Product Security, Device Management, and Epson Open Platform. The left sidebar lists menu items: Product Status, Network Status, Maintenance, Hardware Status, Job History, and Panel Snapshot. The main 'Product Status' section features a language dropdown menu set to 'English'. Below this, there are status boxes for 'Printer Status' and 'Scanner Status', both showing 'Available'. A row of five ink level gauges is shown for Black (BK), Yellow (Y), Magenta (M), Cyan (C), and the Maintenance Box. Below the gauges, there are rows for 'Black (BK)', 'Yellow (Y)', 'Magenta (M)', 'Cyan (C)', and 'Maintenance Box', each with a corresponding level indicator. A 'Card Reader Status' box shows 'Disconnected'. At the bottom, a 'Cassette 1' section displays 'Paper Size: Auto(A4(Vertical))', 'Paper Type: plain papers1', and 'Paper Remaining Level: Low'. A blue 'Refresh' button is located at the bottom left, and a 'Software Licenses' link is at the bottom right.

גישה אל Web Config

הזן את כתובת ה-IP של המדפסת בדפדפן אינטרנט. יש לאפשר JavaScript. בעת גישה אל Web Config דרך HTTPS, הודעת אזהרה תופיע בדפדפן כיוון שנעשה שימוש באישור בחתימה עצמית המאוחסן במדפסת, אך לא קיימת בעיה.

גישה דרך HTTPS

IPv4: https://:כתובת ה-IP של המדפסת < > (ללא < >)
IPv6: https://:כתובת ה-IP של המדפסת [] (כולל [])

גישה דרך HTTP

IPv4: http://:כתובת ה-IP של המדפסת < > (ללא ה- < >)
IPv6: http://:כתובת ה-IP של המדפסת [] (כולל [])

דוגמאות

IPv4

/192.0.2.111//:https

/192.0.2.111//:http

IPv6

/[1000:1::db8:2001]//:https

/[1000:1::db8:2001]//:http

לתשומת לבך:

אם שם המדפסת רשום בשרת ה-DNS, תוכל להשתמש בשם המדפסת במקום בכתובת ה-IP של המדפסת.

מידע קשור

← "תקשורת SSL/TLS עם המדפסת" בעמוד 196

← "אודות אישורים דיגיטליים" בעמוד 196

השימוש בפונקציות ההדפסה

אפשר את השימוש בפונקציות ההדפסה דרך הרשת.

כדי להשתמש במדפסת ברשת, יהיה עליך להגדיר את היציאה עבור חיבור רשת במחשב בנוסף לחיבור הרשת של המדפסת.

חיבור שרת/לקוח: הגדר את היציאה במחשב השרת

עבור חיבור השרת/לקוח, הסבר כיצד להגדיר את היציאה באופן ידני.

חיבור עמית לעמית: הגדר את היציאה בכל מחשב

עבור חיבור עמית לעמית, הסבר כיצד להגדיר באון אוטומטי את היציאה תוך שימוש במתקין הזמין מדיסק התוכנה או מאתר האינטרנט של Epson.

הגדרות פונקציות

הגדרות הדפסה עבור חיבור שרת/לקוח

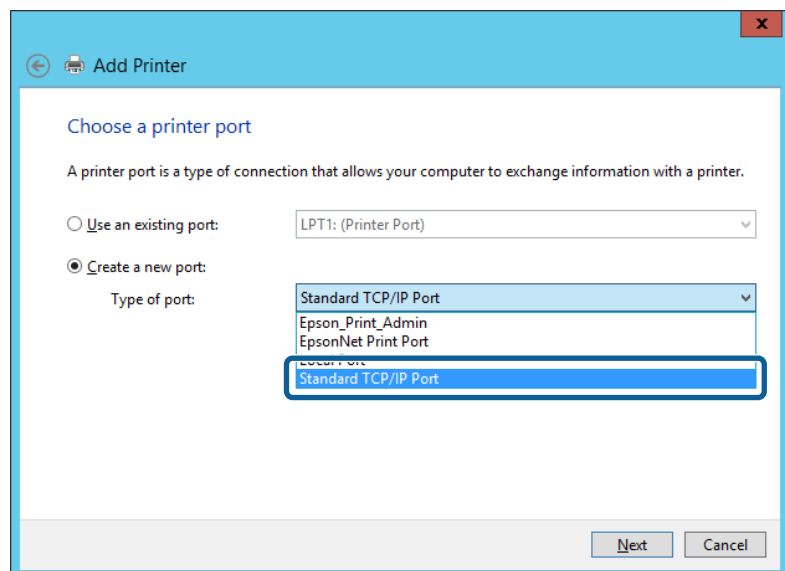
אפשר להדפיס מהמדפסת המחוברת כחיבור שרת/לקוח.
עבור חיבור שרת/לקוח, הגדר תחילה את שרת ההדפסה, ואז שתף את המדפסת ברשת.
כאשר אתה משתמש בכבל USB על מנת להתחבר לשרת, הגדר גם תחילה את שרת ההדפסה, ואז שתף את המדפסת ברשת.

הגדרת יציאת הרשת

צור את תור המדפסת עבור הדפסה ברשת בשרת ההדפסה באמצעות TCP/IP סטנדרטי, ואז הגדר את יציאת הרשת.

מערכת ההפעלה בדוגמה זו היא Windows 2012 R2.

1. פתח את מסך ההתקנים והמדפסות.
שולחן העבודה < הגדרות < לוח הבקרה < חומרה וקול או חומרה < התקנים ומדפסות.
2. הוסף מדפסת.
לחץ הוסף מדפסת, ואז בחר המדפסת שאני צריך אינה ברשימה.
3. הוסף מדפסת מקומית.
בחר הוסף מדפסת מקומית או מדפסת רשת עם הגדרות ידניות, ואז לחץ הבא.
4. בחר צור יציאה חדשה, בחר יציאת TCP/IP תקנית כסוג היציאה, ואז לחץ על הבא.



5. הזן את כתובת ה-IP של המדפסת או את שם המדפסת בשם מארח או כתובת IP או שם מדפסת או כתובת IP, ואז לחץ הבא.

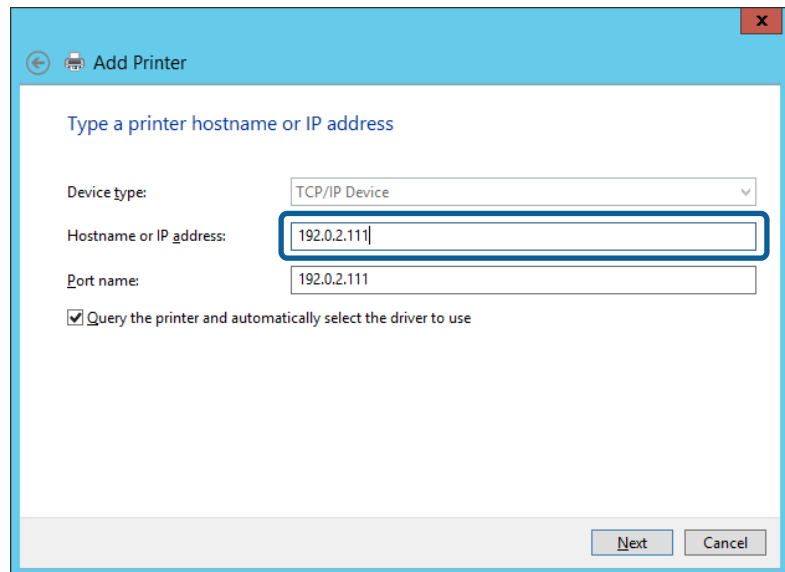
לדוגמה:

□ שם המדפסת: EPSONA1A2B3C

□ כתובת IP: 192.0.2.111

הגדרות פונקציות

אל תשנה את שם היציאה.
לחץ המשך כאשר יוצג מסך בקרת חשבון משתמש.



לתשומת לבך:

אם תציין את שם המדפסת ברשת שבה הרזולוציה של השם זמינה, כתובת ה-IP תימצא גם אם ה-DHCP שינה את כתובת ה-IP של מדפסת. תוכל לאשר את שם המדפסת מתוך מסך מצב הרשת בלוח הבקרה של המדפסת או באמצעות הדפסת גיליון מצב רשת.

6. הגדרת מנהל ההתקן של המדפסת.

אם מנהל ההתקן של המדפסת כבר הותקן:

בחר יצרן ומדפסות. לחץ על הבא.

אם מנהל ההתקן של המדפסת לא הותקן:

לחץ יש לי דיסק והכנס את דיסק התוכנה שסופק עם המדפסת. לחץ עיין, ובחר את התיקייה בדיסק שבה נמצא מנהל התקן המדפסת. ודא שבחרת את התיקייה הנכונה. מיקום התיקייה עשוי להשתנות בהתאם למערכת ההפעלה שברשותך.

גרסת 32 bit של Windows :WINX86

גרסת 64 bit של Windows :WINX64

7. פעל בהתאם להוראות המוצגות על המסך.

כאשר משתמשים במדפסת במסגרת חיבור שרת/לקוח (שיתוף מדפסת באמצעות שרת Windows), יש לבצע את הגדרות השיתוף שלהלן.

מידע קשור

← "שיתוף המדפסת (Windows בלבד)" בעמוד 33

בדיקת תצורת היציאה — Windows

בדוק אם הוגדרה היציאה הנכונה עבור תור ההדפסה.

הגדרות פונקציות

1. פתח את מסך ההתקנים והמדפסות.
שולחן העבודה < הגדרות < לוח הבקרה < חומרה וקול או חומרה < התקנים ומדפסות.
2. פתח את מסך תכונות המדפסת.
לחץ לחיצה ימנית על סמל המדפסת, ואז לחץ על תכונות מדפסת.
3. לחץ על לשונית יציאות, בחר יציאת TCP/IP תקנית, ואז לחץ על הגדרת תצורת יציאה.
4. בדוק את תצורת היציאה.

עבור RAW

ודא שבחרת Raw בפרוטוקול, ואז לחץ אישור.

עבור LPR

ודא שבחרת LPR בפרוטוקול. הזן "PASSTHRU" בשם התור בהגדרות LPR. בחר אופשרה ספירת ביתים LPR, ואז לחץ אישור.

שיתוף המדפסת (Windows בלבד)

כאשר משתמשים במדפסת במסגרת חיבור שרת/לקוח (שיתוף מדפסת באמצעות שרת Windows), הגדר את שיתוף המדפסת מתוך שרת ההדפסה.

1. בחר לוח בקרה < צפה בהתקנים ומדפסות בשרת ההדפסה.
2. לחץ לחיצה ימנית על סמל המדפסת (תור ההדפסה) עמה ברצונך ליצור שיתוף, ואז בחר הגדרות מדפסת < לשונית שיתוף.
3. בחר שתף מדפסת זו, ואז היכנס אל שתף שם.
עבור Windows Server 2012, לחץ על שינוי הגדרות שיתוף ולאחר מכן שנה את תצורת ההגדרות.

התקנת מנהלי התקן נוספים (Windows בלבד)

אם גרסאות Windows עבור השרת והלקוחות שונות, מומלץ להתקין מנהלי התקן נוספים בשרת ההדפסה.

1. בחר לוח בקרה < צפה בהתקנים ומדפסות בשרת ההדפסה.
2. לחץ לחיצה ימנית על סמל המדפסת אותה תרצה לשתף עם הלקוחות, ואז לחץ הגדרות מדפסת < לשונית שיתוף.
3. לחץ על מנהלי התקן נוספים.
עבור Windows Server 2012, לחץ Change Sharing Options ואז הגדר את תצורת ההגדרות.
4. בחר גרסאות של Windows עבור לקוחות, ואז לחץ על אישור.
5. בחר את קובץ המידע עבור מנהל ההתקן של המדפסת (*inf) ואז התקן את מנהל ההתקן.

מידע קשור

← "שימוש במדפסת המשותפת — Windows" בעמוד 34

שימוש במדפסת המשותפת — Windows

על מנהל המערכת ליידע את הלקוחות בנוגע לשם המחשב שהוקצה לשרת ההדפסה וכיצד להוסיף אותו למחשבים שלהם. אם מנהל/י התקן נוספ/ים עדיין לא הוגדרו, יידע את הלקוחות כיצד להשתמש בהתקנים ומדפסות כדי להוסיף את המדפסת המשותפת.

אם הוגדרו מנהל/י התקן נוספ/ים בשרת ההדפסה, פעל בהתאם להוראות הבאות:

1. בחר בשם שהוקצה לשרת ההדפסה בסייר **Windows**.

2. לחץ לחיצה כפולה על המדפסת בה תרצה להשתמש.

מידע קשור

← "שיתוף המדפסת (Windows בלבד)" בעמוד 33

← "התקנת מנהל התקן נוספים (Windows בלבד)" בעמוד 33

הגדרות מדפסת עבור חיבור עמית לעמית

עבור חיבור עמית לעמית (הדפסה ישירה), יש בין מדפסת לבין מחשב לקוח יחס של אחד על אחד.

חייבים להתקין את מנהל ההתקן של המדפסת בכל מחשב לקוח.

מידע קשור

← "הגדרת מנהל ההתקן של המדפסת" בעמוד 34

הגדרת מנהל ההתקן של המדפסת

בארגונים קטנים, אנו ממליצים להתקין את מנהל ההתקן של המדפסת בכל מחשב לקוח. יש להשתמש בתוכנת ההתקנה שניתן להוריד מאתר האינטרנט של Epson או מדיסק התוכנה.

לתשומת לבך:

כאשר המדפסת נמצאת בשימוש של מחשבי לקוח רבים, ניתן לצמצם באופן דרמטי את משך הזמן הדרוש להתקנה אם משתמשים ב-EpsonNet SetupManager ומספקים את מנהל ההתקן בצורה של חבילה.

1. הפעל את תוכנת ההתקנה.

הפעלה מאתר אינטרנט

גש לאתר האינטרנט שלהלן, ואז הזן את שם המוצר. גש אל התקנה, הורד את התוכנה ואז הפעל אותה.

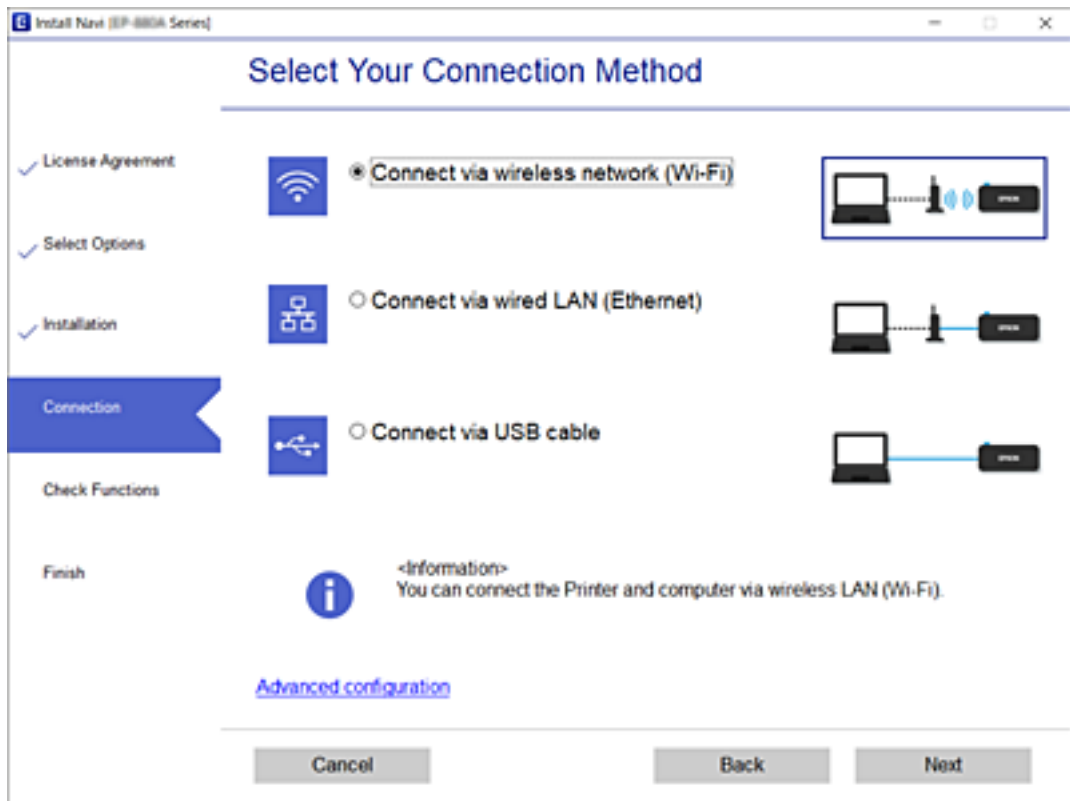
<http://epson.sn>

הפעלה מתוך דיסק התוכנה (רק עבור דגמים המגיעים עם דיסק תוכנה ומשתמשים שיש להם כונני דיסקים).

הכנס את דיסק התוכנה למחשב.

הגדרות פונקציות

2. בחר את שיטת החיבור למדפסת ואז לחץ על הבא.



לתשומת לבך:

אם מוצג התקנת תוכנות, בחר יצירת חיבור מחדש אל מדפסת (לראוטר חדש ברשת או להחלפה מ-USB לרשת וכו), ולאחר מכן לחץ על הבא.

3. פעל על פי ההוראות המוצגות.

מידע קשור

← "EpsonNet SetupManager" בעמוד 132

הגדרות בסיסיות להדפסה

הגדר את הגדרות ההדפסה, כגון גודל נייר או שגיאת הדפסה.

Paper Source Settings

הגדר את הגודל ואת הסוג של הנייר שיש לסעון בכל מקור נייר.

1. גש אל Web Config ובחר את לשונית **Paper Source Settings < Print**.

2. הגדר כל פריט.

הפריטים המוצגים עשויים להשתנות בהתאם למצב.

הגדרות פונקציות

שם מקור הנייר

הצג את שם מקור הנייר שהוא המטרה, כגון **Cassette 1 ,Rear Paper Feed**.

Paper Size

בחר את גודל הנייר המבוקש מהתפריט הנפתח.

Unit

בחר את היחידה של הגודל המוגדר על ידי המשתמש. תוכל לבחור אותה כאשר **User-Defined** נבחר בתוך **Paper Size**.

Width

הגדר את האורך האופקי של הגודל המוגדר על ידי המשתמש. הטווח שתוכל להזין כאן תלוי במקור הנייר, כפי שזה צוין לצד **Width**. כאשר תבחר **mm** בתוך **Unit**, תוכל להזין עד למספר אחד אחרי הנקודה העשרונית. כאשר תבחר **inch** בתוך **Unit**, תוכל להזין עד לשני מספרים אחרי הנקודה העשרונית.

Height

הגדר את האורך האנכי של הגודל המוגדר על ידי המשתמש. הטווח שתוכל להזין כאן תלוי במקור הנייר, כפי שזה צוין לצד **Height**. כאשר תבחר **mm** בתוך **Unit**, תוכל להזין עד למספר אחד אחרי הנקודה העשרונית. כאשר תבחר **inch** בתוך **Unit**, תוכל להזין עד לשני מספרים אחרי הנקודה העשרונית.

Paper Type

בחר את סוג הנייר המבוקש מהתפריט הנפתח.

3. בדוק את ההגדרות ולאחר מכן לחץ על **OK**.

מידע קשור

← "גישה אל Web Config" בעמוד 30

Interface Settings

הגדר את פסק הזמן עבור עבודות הדפסה או שפת ההדפסה שהוקצתה לכל ממשק. פריט זה מוצג במדפסת תואמת PCL או PostScript.

1. גש אל **Web Config** ואז בחר את לשונית **Print < Interface Settings**.

2. הגדר כל פריט.

Timeout Settings

הגדרת את פסק הזמן עבור עבודות הדפסה שנשלחות ישירות באמצעות USB. תוכל להגדיר בין 5 שניות עד 300 שניות במרווחים של שנייה. כשאניך מעוניין בפסק זמן, הזן 0.

Printing Language

בחר את שפת ההדפסה עבור כל ממשק USB וממשק רשת. כאשר אתה בוחר **Auto**, מגלות עבודות ההדפסה באופן אוטומטי את שפת ההדפסה.

הגדרות פונקציות

3. בדוק את ההגדרות ולאחר מכן לחץ על OK.

מידע קשור

← "גישה אל Web Config" בעמוד 30

Error Settings

הגדר את השגיאה המוצגת עבור ההתקן.

1. גש אל Web Config ואז בחר את לשונית **Error Settings < Print**.

2. הגדר כל פריט.

Paper Size Notice

הגדר אם להציג הודעת שגיאה בלוח הבקרה כאשר גודל הנייר של מקור הנייר שצוין שונה מגודל הנייר של נתוני ההדפסה.

Paper Type Notice

הגדר אם להציג הודעת שגיאה בלוח הבקרה כאשר סוג הנייר של מקור הנייר שצוין שונה מסוג הנייר של נתוני ההדפסה.

Auto Error Solver

הגדר אם לבטל באופן אוטומטי את השגיאה אם אין פעולה בלוח הבקרה במשך 5 שניות אחרי הצגת השגיאה.

3. בדוק את ההגדרות ולאחר מכן לחץ על OK.

מידע קשור

← "גישה אל Web Config" בעמוד 30

Universal Print Settings

הגדר מתי אתה מדפיס מהתקנים חיצוניים בלא להשתמש במנהל ההתקן של המדפסת. כמה פריטים אינם מוצגים בתהאם לשפת ההדפסה של המדפסת.

1. גש אל Web Config ואז בחר את לשונית **Universal Print Settings < Print**.

2. הגדר כל פריט.

3. בדוק את ההגדרות ולאחר מכן לחץ על OK.

מידע קשור

← "גישה אל Web Config" בעמוד 30

הגדרות פונקציות

Basic

פריטים	הסבר
Top Offset(-30.0-30.0mm)	מגדיר את המיקום האנכי של הנייר שבו מתחילה ההדפסה.
Left Offset(-30.0-30.0mm)	מגדיר את המיקום האופקי של הנייר שבו מתחילה ההדפסה.
Top Offset in Back(-30.0-30.0mm)	מגדיר את המיקום האנכי של הנייר שעליו מתחילה ההדפסה של הצד האחורי של הנייר בעת הדפסה דו-צדדית.
Left Offset in Back(-30.0-30.0mm)	מגדיר את המיקום האופקי של הנייר שעליו מתחילה ההדפסה של הצד האחורי של הנייר בעת הדפסה דו-צדדית.
Check Paper Width	הגדר אם לבדוק את רוחב הנייר בעת הדפסה.
Skip Blank Page	אם קיים דף ריק באזור ההדפסה, הגדר לא להדפיס דף ריק.

PDL Print Configuration

תוכל לציין הגדרות עבור הדפסת PCL או PostScript.

פריט זה מוצג במדפסת תואמת PCL או PostScript.

הגדרות נפוצות

פריטים	הסבר
Paper Size	בחר את גודל הנייר עליו תרצה להדפיס.
Paper Type	בחר את סוג הנייר עליו ברצונך להדפיס.
Orientation	בחר את כיוון ההדפסה.
Quality	בחר את איכות ההדפסה בה תרצה להשתמש עבור ההדפסה.
Ink Save Mode	הגדר אם להדפיס בצריכת דיו מופחתת.
Print Order	בחר להדפיס מהעמוד הראשון או מהעמוד האחרון.
Number of Copies(1-999)	הגדר את מספר העותקים שברצונך להדפיס.
Binding Margin	בחר את מיקום הכריכה.
Auto Paper Ejection	בחר אם לפלוט את הנייר באופן אוטומטי כאשר מתרחש פסק-זמן במהלך קבלת עבודת הדפסה.
2-Sided Printing	הגדר מתי להדפיס דו-צדדי.

הגדרות פונקציות

PCL Menu

פריטים	הסבר
Font Source	בחר אם להשתמש בגופן המותקן במדפסת או להוריד אותו.
Font Number	ציין את מספר הגופן בו ברצונך להשתמש.
Pitch(0.44-99.99cpi)	אם ניתן לשנות את קנה המידה של הגופן שבו תרצה להשתמש זהו גופן בעל פסיעת גופן קבועה, ציין את גודל הגופן בפסיעה.
Height(4.00-999.75pt)	אם ניתן לשנות את קנה המידה של הגופן שבו תרצה להשתמש זהו גופן פרופורציונלי, ציין את גודל הגופן בנקודות.
Symbol Set	בחר את ערכת הסמלים של הגופן שבו ברצונך להשתמש.
Form(5-128lines)	ציין את מספר הקווים לעמוד.
CR Function	בחר את הפעולה עבור קוד CR (החזרה בסוף שורה).
LF Function	בחר את הפעולה של קוד LF (שורה חדשה), קוד FF (עמוד חדש).
Paper Source Assign	ציין את הקצאת מזין הנייר עבור פקודת הזנת הנייר של PCL.

PS3 Menu

פריטים	הסבר
Error Sheet	הגדר מתי להדפיס דף שגיאה כאשר מתרחשת שגיאת הדפסת PS3.
Coloration	הגדר כהדפסה בצבע או הדפסה בשחור-לבן.
Binary	הגדר אם לקבל את הנתונים הבינריים או לא.
PDF Page Size	הגדר את גודל הנייר עבור הדפסת PDF.

הגדרת השרת או התיקיה המשותפת

הגדר את השרת או התיקיה המשותפת הדרושים כאשר משתמשי בפונקציית הדוא"ל או הסורק.

מידע קשור

← "היחסים בין השרת לבין כל פונקציה" בעמוד 39

היחסים בין השרת לבין כל פונקציה

להלן מובא היחס בין פונקציית המדפסת והשרת או התיקיה המשותפת. הגדר את השרת או התיקיה המשותפת במקרה שבו אתה משמש בכל אחת מהפונקציות.

הגדרות פונקציות

שרת LDAP	שרת קבצים (תיקיה משותפת)	שרת FTP	שרת דוא"ל	
			✓	סריקה לדוא"ל
		✓		סרוק אל FTP
	✓			תיקיית סרוק לרשת
			✓	פקס לדוא"ל
	✓			פקס לתיקיה
			✓	הודעת דוא"ל
✓				שיתוף פעולה LDAP

מידע קשור

- ← "הגדרת שרת דואר" בעמוד 40
- ← "הגדרות תיקיה משותפת" בעמוד 45
- ← "שיתוף פעולה עם שרת ומשתמשי LDAP" בעמוד 67

הגדרת שרת דואר

הגדר את שרת הדוא"ל מתוך Web Config.

כאשר המדפסת מסוגלת לשלוח דאו"ל באמצעות הגדרת שרת הדוא"ל, מתאפשרות הפעולות הבאות.

העברת תוצאות הסריקה באמצעות הדוא"ל

קבלת הודעות דוא"ל מהמדפסת

בדוק להלן לפני ביצוע ההגדרה.

המדפסת מחוברת לרשת שיכולה לגשת לשרת דוא"ל.

מידע על הגדרת הדוא"ל במחשב המשתמש באותו שרת דוא"ל כמו המדפסת.

לתשומת לבך:

כאשר אתה משתמש בשרת הדוא"ל באינטרנט, אשר את מידע ההגדרה מהספק או מהאינטרנט.

תוכל גם להגדיר את שרת הדוא"ל מלוח הבקרה של המדפסת. הגישה מתבצעת כדלהלן.

הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות רשת < מתקדם < שרת דוא"ל < הגדרות שרת

1. גש אל Web Config ובחר את לשונית **Basic < Email Server < Network**.

2. הזן ערך עבור כל פריט.

3. בחר **OK**.

ההגדרות שבחרת תוצגנה.

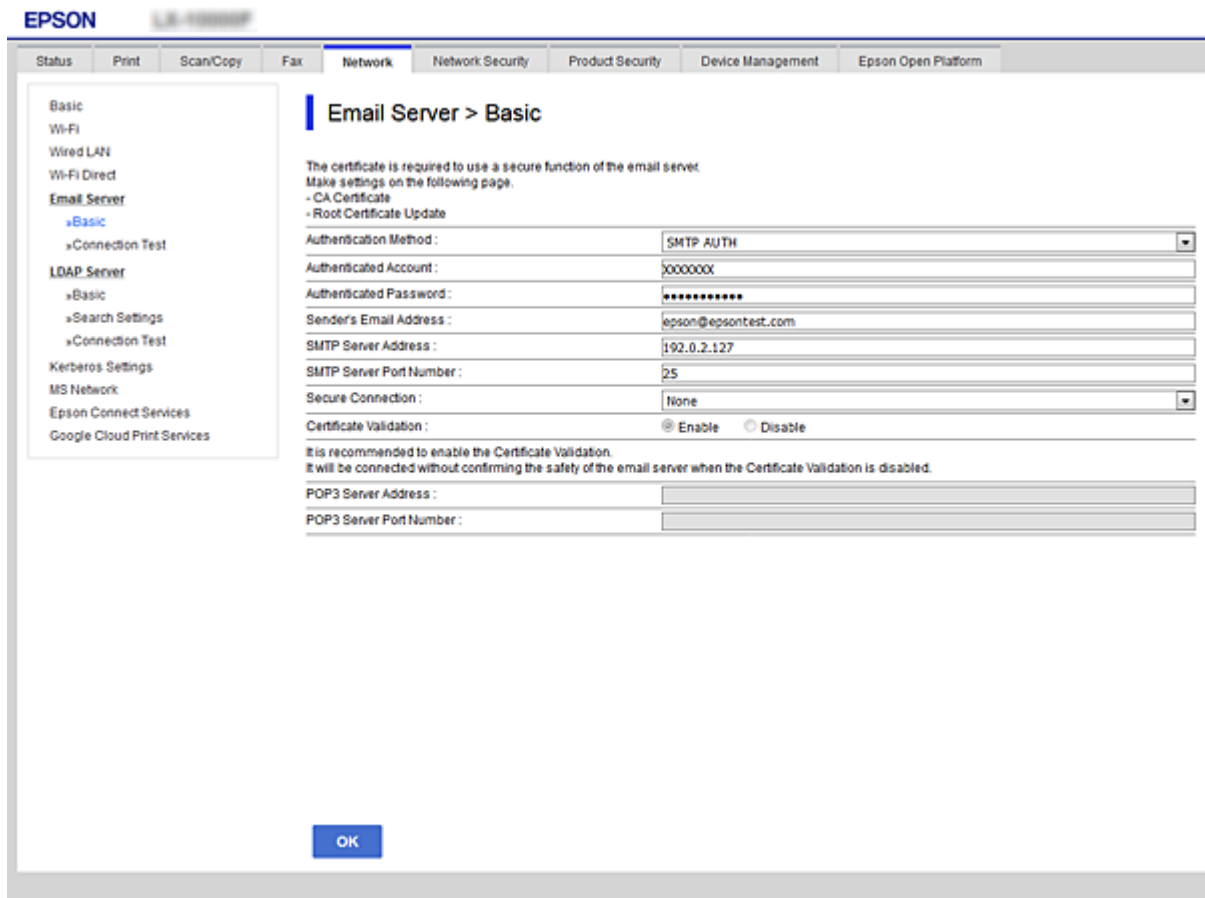
הגדרות פונקציות

אחרי השלמת ההגדרה, בצע את בדיקת החיבור.

מידע קשור

- ← "בדיקת חיבור לשרת דואר" בעמוד 43
- ← "פריטי הגדרות שרת דואר" בעמוד 41
- ← "גישה אל Web Config" בעמוד 30

פריטי הגדרות שרת דואר



הגדרות והסבר		פריטים
ציין את שיטת האימות עבור גישת המדפסת אל שרת הדואר.		Authentication Method
הגדר מתי שרת הדואר ל" אינו זקוק לאימות.	Off	
מאמת בשרת ה-SMTP (שרת דואר"ל יוצא) בעת שליחת הדואר"ל. שרת הדואר"ל צריך לתמוך באימות SMTP.	SMTP AUTH	
מאמת בשרת POP ₃ (שרת הדואר המקבל) לפני שליחת הדואר"ל. כאשר אתה בוחר פריט זה, הגדר את שרת ה-POP ₃ .	POP before SMTP	

הגדרות פונקציות

הגדרות והסבר	פריטים
אם אתה בוחר SMTP AUTH או POP before SMTP בתור Authentication Method, הזן את שם החשבון באורך בין 0 ל-255 תווים ב-ASCII ((0x20-0x7E. כאשר אתה בוחר SMTP AUTH, הזן את חשבון ה-SMTP. כאשר אתה בוחר POP before SMTP, הזן את חשבון שרת ה-POP3.	Authenticated Account
אם אתה בוחר SMTP AUTH או POP before SMTP בתור Authentication Method, הזן את הסיסמה המאומתת באורך בין 0 לבין 20 תווים ב-ASCII ((0x20-0x7E). כאשר אתה בוחר SMTP AUTH, הזן את החשבון המאומת עבור שרת ה-SMTP. כאשר אתה בוחר POP before SMTP, הזן את החשבון המאומת עבור שרת ה-POP3.	Authenticated Password
הזן את כתובת הדוא"ל של השולח כגון כתובת הדוא"ל של מנהל המערכת. משתמשים באפשרות זו בעת אימות, לכן הזן כתובת דוא"ל חוקית הרשומה בשרת הדוא"ל. הזן בין 0 ל-255 תווי ASCII ((0x20-0x7E) למעט : () < > [] ; ¥. התו הראשון לא יכול להיות נקודה ".".	Sender's Email Address
הזן בין 0 ל-255 תווים מסוג אותיות A-Z, a-z, מספרים, 0-9, נקודה (.) ומקף (-). תוכל להשתמש בתבנית IPv4 או FQDN.	SMTP Server Address
הזן מספר בין 1 ל-65535.	SMTP Server Port Number
בחר את שיטת הפענוח עבור התקשורת עם שרת הדואר.	Secure Connection
אם אתה בוחר POP before SMTP ב-Authentication Method, החיבור אינו מוצפן.	None
אפשרות זו זמינה כאשר Authentication Method מוגדר כ-Off או כ-SMTP AUTH. התקשורת מוצפנת מההתחלה.	SSL/TLS
אפשרות זו זמינה כאשר Authentication Method מוגדר כ-Off או כ-SMTP AUTH. התקשורת אינה מוצפנת מההתחלה, אלא סביבת הרשת קובעת אם התקשורת מוצפנת או לא.	STARTTLS
האישור מאומת כאשר מצב זה זמין. מומלץ להגדיר אותו כ-Enable (זמין). על מנת לבצע את ההגדרה, עליך לייבא את CA Certificate אל המדפסת.	Certificate Validation
אם תבחר POP before SMTP בתור Authentication Method, הזן את כתובת שרת POP3 בין 0 ל-255 תווים תוך שימוש באותיות A-Z, a-z, מספרים, 0-9, נקודה (.) ומקף (-). תוכל להשתמש בתבנית IPv4 או FQDN.	POP3 Server Address
אם אתה בוחר POP before SMTP כ-Authentication Method, הזן מספר בין 1 ל-65535.	POP3 Server Port Number

הגדרות פונקציות

מידע קשור

← "הגדרת שרת דואר" בעמוד 40

בדיקת חיבור לשרת דואר

תוכל לבדוק את החיבור אל שרת הדואר באמצעות ביצוע בדיקת החיבור.

1. גש אל Web Config ובחר את לשונית **Network < Email Server < Connection Test**.

2. בחר **Start**.

חיבור הבדיקה עם שרת הדואר יתחיל. אחרי הבדיקה, יוצג דו"ח בדיקה.

לתשומת לבך:

תוכל גם לבדוק את החיבור אל שרת הדואר ל מתוך לוח הבקרה של המדפסת. הגישה מתבצעת כדלהלן.

הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות רשת < מתקדם < שרת דואר"ל < בדיקת חיבור

מידע קשור

← "גישה אל Web Config" בעמוד 30

← "מקורות בדיקה לחיבור שרת דואר" בעמוד 43

מקורות בדיקה לחיבור שרת דואר

סיבה	הודעות
ההודעה מופיעה אם החיבור לשרת הצליח.	Connection test was successful.
<p>ההודעה מופיעה כאשר</p> <p><input type="checkbox"/> המדפסת אינה מחוברת לרשת</p> <p><input type="checkbox"/> שרת SMTP מושבת</p> <p><input type="checkbox"/> החיבור לרשת התנתק במהלך החיבור</p> <p><input type="checkbox"/> התקבלו נתונים חלקיים</p>	SMTP server communication error. Check the following. - Network Settings
<p>ההודעה מופיעה כאשר</p> <p><input type="checkbox"/> המדפסת אינה מחוברת לרשת</p> <p><input type="checkbox"/> שרת POP3 מושבת</p> <p><input type="checkbox"/> החיבור לרשת התנתק במהלך החיבור</p> <p><input type="checkbox"/> התקבלו נתונים חלקיים</p>	POP3 server communication error. Check the following. - Network Settings

הגדרות פונקציות

סיבה	הודעות
<p>ההודעה מופיעה כאשר</p> <p><input type="checkbox"/> ההתחברות אל שרת ה-DNS נכשלה</p> <p><input type="checkbox"/> זיהוי שמות עבור שרת SMTP נכשל</p>	<p>An error occurred while connecting to SMTP server. Check the followings. - SMTP Server Address - DNS Server</p>
<p>ההודעה מופיעה כאשר</p> <p><input type="checkbox"/> ההתחברות אל שרת ה-DNS נכשלה</p> <p><input type="checkbox"/> זיהוי שמות עבור שרת POP3 נכשל</p>	<p>An error occurred while connecting to POP3 server. Check the followings. - POP3 Server Address - DNS Server</p>
<p>ההודעה מופיעה כאשר אימות שרת SMTP נכשל.</p>	<p>SMTP server authentication error. Check the followings. - Authentication Method - Authenticated Account - Authenticated Password</p>
<p>ההודעה מופיעה כאשר אימות שרת POP3 נכשל.</p>	<p>POP3 server authentication error. Check the followings. - Authentication Method - Authenticated Account - Authenticated Password</p>
<p>ההודעה מופיעה כאשר אתה מנסה לקיים תקשורת באמצעות פרוטוקולים שאינם נתמכים.</p>	<p>Unsupported communication method. Check the followings. - SMTP Server Address - SMTP Server Port Number</p>
<p>ההודעה מופיעה כאשר ישנו חוסר התאמת SMTP בין שרת ולקוח, או כאשר השרת לא תומך בחיבור SMTP בטוח (חיבור SSL).</p>	<p>Connection to SMTP server failed. Change Secure Connection to None.</p>
<p>ההודעה מופיעה כאשר ישנו חוסר התאמת SMTP בין שרת ולקוח, או כאשר השרת מבקש להשתמש בחיבור SSL/TLS עבור חיבור SMTP בטוח.</p>	<p>Connection to SMTP server failed. Change Secure Connection to SSL/TLS.</p>
<p>ההודעה מופיעה כאשר ישנו חוסר התאמת SMTP בין שרת ולקוח, או כאשר השרת מבקש להשתמש בחיבור STARTTLS עבור חיבור SMTP בטוח.</p>	<p>Connection to SMTP server failed. Change Secure Connection to STARTTLS.</p>
<p>הודעה זו מופיעה כאשר התאריך והשעה של המדפסת אינם נכונים או שתוקף האישור פג.</p>	<p>The connection is untrusted. Check the following. - Date and Time</p>
<p>הודעה זו מופיעה כאשר למדפסת אין אישור בסיס המתאים לשרת או אם לא יובא CA Certificate.</p>	<p>The connection is untrusted. Check the following. - CA Certificate</p>
<p>הודעה זו מופיעה כאשר האישור שהתקבל הוא פגום.</p>	<p>The connection is not secured.</p>

הגדרות פונקציות

סיבה	הודעות
הודעה זו מופיעה כאשר יש אי-התאמה בין שיטות האימות של השרת והלקוח. השרת תומך ב-SMTP AUTH.	SMTP server authentication failed. Change Authentication Method to SMTP-AUTH.
הודעה זו מופיעה כאשר יש אי-התאמה בין שיטות האימות של השרת והלקוח. השרת אינו תומך ב-SMTP AUTH.	SMTP server authentication failed. Change Authentication Method to POP before SMTP.
הודעה זו מופיעה כאשר כתובת הדואר האלקטרוני הנקובה של השולח שגויה.	Sender's Email Address is incorrect. Change to the email address for your email service.
הודעה זו מופיעה כאשר המדפסת עסוקה.	Cannot access the printer until processing is complete.

מידע קשור

← "בדיקת חיבור לשרת דואר" בעמוד 43

הגדרות תיקיה משותפת

הגדר את התקייה המשותפת לשמירת תוצאת הסריקה או הפקס. המדפסת כותבת את הנתונים לתיקיה משותפת באמצעות כניסה למחשב כמשתמש. הגדר את רשת MS יחד עם התיקיה המשותפת. נית לקבוע את התיקיה המשותפת שהוגדרה כאן כיעד הסריקה או הפקס.

יצירת התיקיה המשותפת

לפני יצירת התיקיה המשותפת

לפני יצירת התיקיה המשותפת, בדוק את הדברים הבאים.

המדפסת מחוברת לרשת שממנה היא יכולה לגשת למחשב שבו תיווצר התיקיה המשותפת.

שם המחשב שבו תיווצר התיקיה המשותפת אינו כולל תו רב-בייטים.

חשוב!

אם שם המחשב כולל תו רב-בייטים, יש אפשרות ששמירת הקובץ לתיקיה המשותפת תיכשל.


במקרה זה, עבור למחשב שאינו כולל תו רב-בייטים בשמו או שנה את שם המחשב.

בעת שינוי שם המחשב, ודא לאשר זאת מראש עם המנהל משום ששינוי זה עלול להשפיע על כמה הגדרות, כגון ניהול המחשב, גישה למשאבים וכו'.

הגדרות פונקציות

בדיקת פרופיל הרשת

במחשב שבו תיווצר התיקיה המשותפת, בדוק אם שיתוף התיקיה זמין.

1. כנס למחשב שבו תיווצר התיקיה המשותפת על ידי חשבון משתמש שיש לו סמכות מנהל.
2. בחר לוח בקרה < רשת ואינטרנט < רשת ומרכז שיתוף.
3. לחץ הגדרות שיתוף מתקדמות, ואז לחץ  עבור הפרופיל (פרופיל נוכחי) בפרופילים המוצגים של הרשת.
4. בדוק אם האפשרות הפעל שיתוף קבצים ומדפסת נבחרה בשיתוף קבצים ומדפסת. אם היא כבר נבחרה, לחץ ביטול וסגור את החלון. כאשר אתה משנה את ההגדרות, לחץ שמור שינויים וסגור את החלון.

המיקום שבו יוצרים את התיקיה המשותפת ודוגמה של אבטחה

האבטחה והנוחות תלויים במיקום שבו יוצרים את התיקיה המשותפת.

כדי להפעיל את התיקיה המשותפת ממדפסות או מחשבים אחרים, יש צורך בהרשאות הקריאה והשינוי הבאות עבור התיקיה.

לשונית שיתוף < שיתוף מתקדם < הרשאות

שולט בהרשאות הגישה לרשת של התיקיה המשותפת.

הרשאת גישה של לשונית אבטחה

שולט בהרשאות הגישה לרשת והגישה המקומית של התיקיה המשותפת.

כאשר אתה מגדיר כל אחד עובר התיקיה המשותפת שנוצרה בשולחן העבודה, כדוגמה ליצירת תיקיה משותפת, תותר הגישה לכל המשתמשים שיכולים לגשת למחשב.

עם זאת, משתמש שאין לו רשות לכך לא יכול לגשת אליהם משום ש(התיקיה) בשולחן העבודה נמצאת תחת שליטת תיקית המשתמש, ולכן הגדרות האבטחה של תיקית המשתמש מועברות לה בירושה. משתמש שיש לו הרשאת גישה בלשונית אבטחה (במקרה זה מדובר במשתמש שנכנס למערכת והוא המנהל) יוכל לבצע פעולות בתיקיה.

ראה להלן, כיצד ליצור את המיקום המתאים.

דוגמה זו מתייחסת ליצירה של תיקית "תיקית_סריקה".

דוגמה של הגדרת תצורה עבור שרתי קבצים

הסבר זה הוא דוגמה ליצירת התיקיה המשותפת בשורש הכונן במחשב משותף, כגון שרת הקבצים בהתאם לתנאי הבא.

צור גישה למשתמשים שניתן לשלוט בהם, כגון אדם שיש לו אותו תחום כמו מחשב כדי ליצור תיקיה משותפת, יכול לגשת לתיקיה המשותפת.

הגדרת תצורה זו כאשר תתיר למשתמש כלשהו לקרוא ולכתוב אל התיקיה המשותפת במחשב, כגון שרת הקבצים והמחשב המשותף.

מקום ליצירת תיקיה משותפת: שורש הכונן

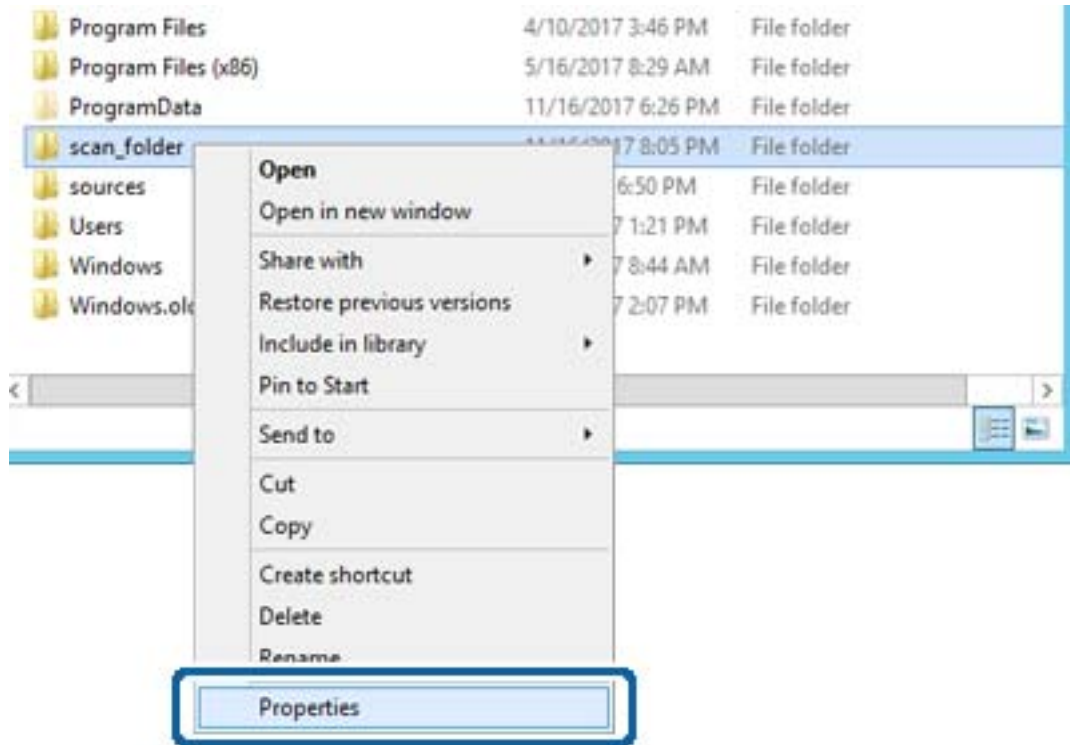
נתיב התיקיה: C:\תיקית_סריקה

הרשאת גישה באמצעות הרשת (שתף הרשאות): כולם

הרשאת גישה במערכת קבצים (אבטחה): משתמשים מאומתים

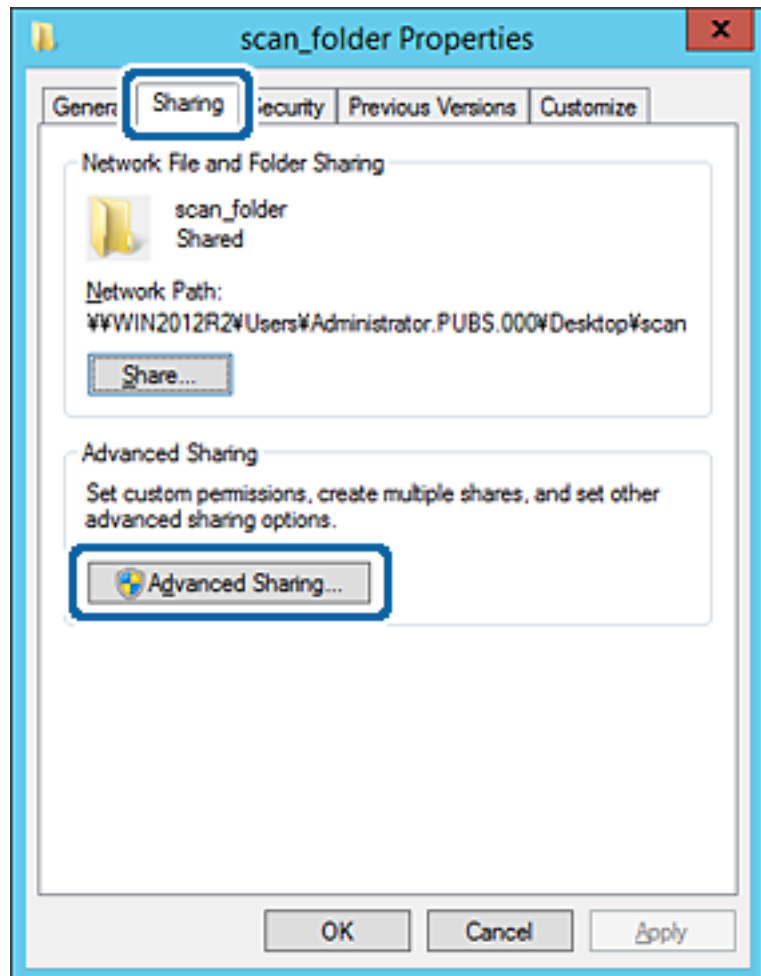
הגדרות פונקציות

1. כנס למחשב שבו תיווצר התיקה המשותפת על ידי חשבון משתמש שיש לו סמכות מנהל.
2. הפעל את סייר הקבצים.
3. צור את התיקה בשורש הכונן, ואז קרא לה "תיקת_סריקה".
עבור שם התיקה, הזן בין 1 ל-12 תווים אלפנומריים. אם תחרוג מגבול התווים עבור שם התיקה, אפשר שלא תוכל לגשת אליה באופן רגיל בסביבה מגוונת.
4. לחץ לחיצה ימנית על התיקה, ואז בחר תכונות.



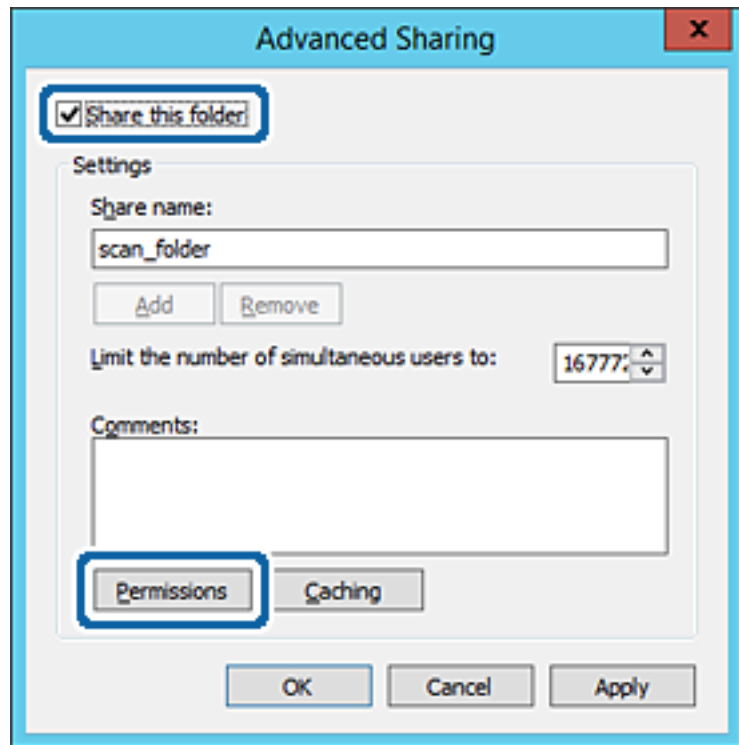
הגדרות פונקציות

5. לחץ שיתוף מתקדם בלשונית שיתוף.

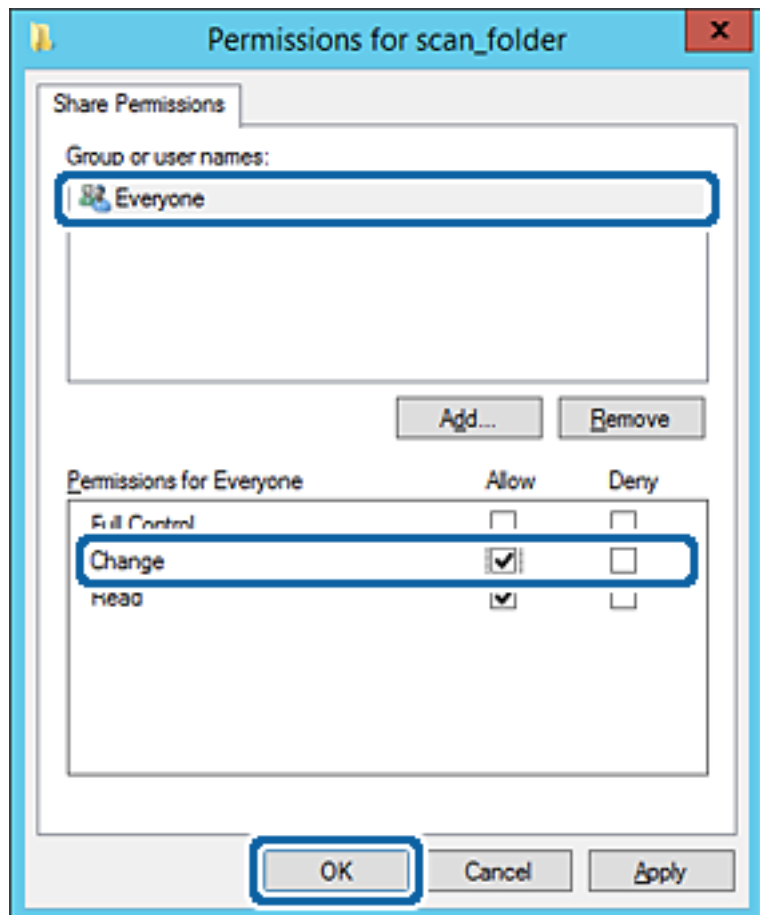


הגדרות פונקציות

6. בחר שתף תיקיה זו, ואז לחץ הרשאות.



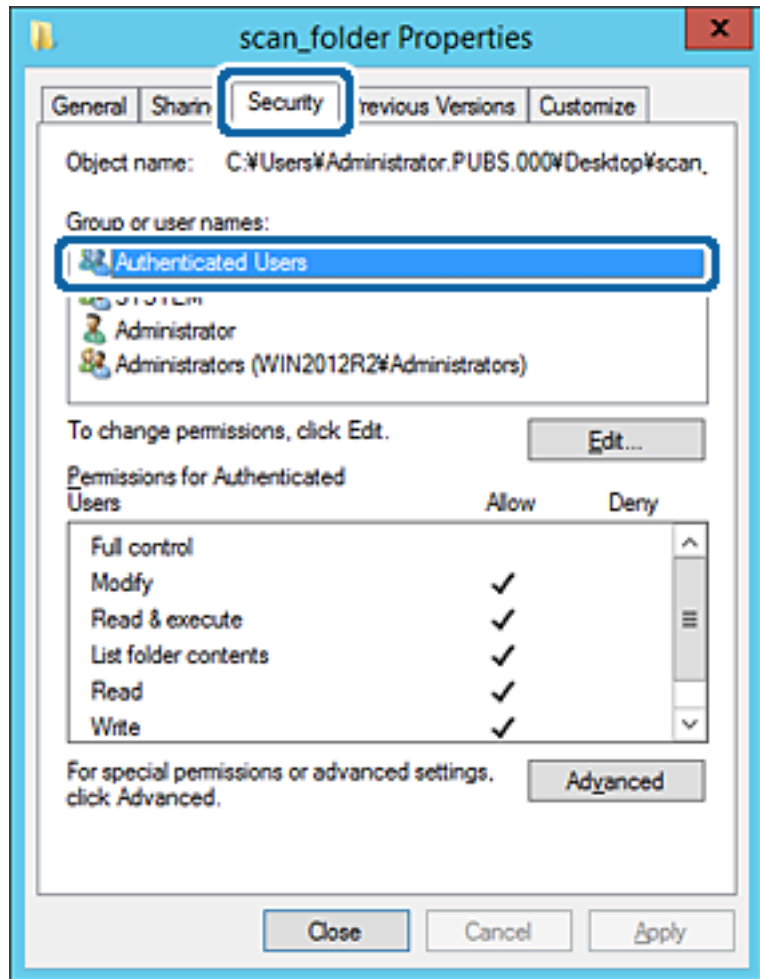
7. בחר בקבוצת כולם מתוך קבוצה או שמות משתמשים, בחר אפשר בתוך שנה, ואז לחץ על אישור.



הגדרות פונקציות

8. לחץ אישור.

9. בחר בלשונית אבטחה ואז בחר משתמשים מאומתים בתוך קבוצה או שמות משתמשים.

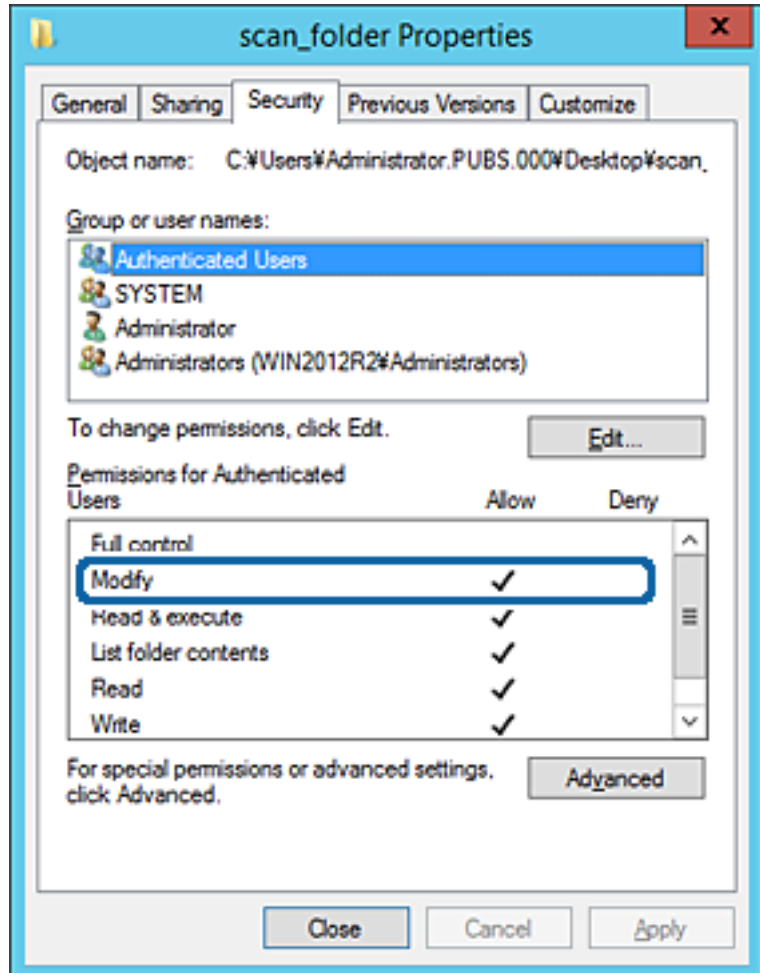


"משתמשים מאומתים" היא הקבוצה המיוחדת שכוללת את כל המשתמשים שיכולים להיכנס לתוך התחום או המחשב. קבוצה זו מוצגת רק כאשר התיקיה נוצרה ישירות מתחת לתיקית השורש.

אם אין היא מוצגת, תוכל להוסיף אותה באמצעות לחיצה על ערוך. לפרטים נוספים, עיין במידע קשור.

הגדרות פונקציות

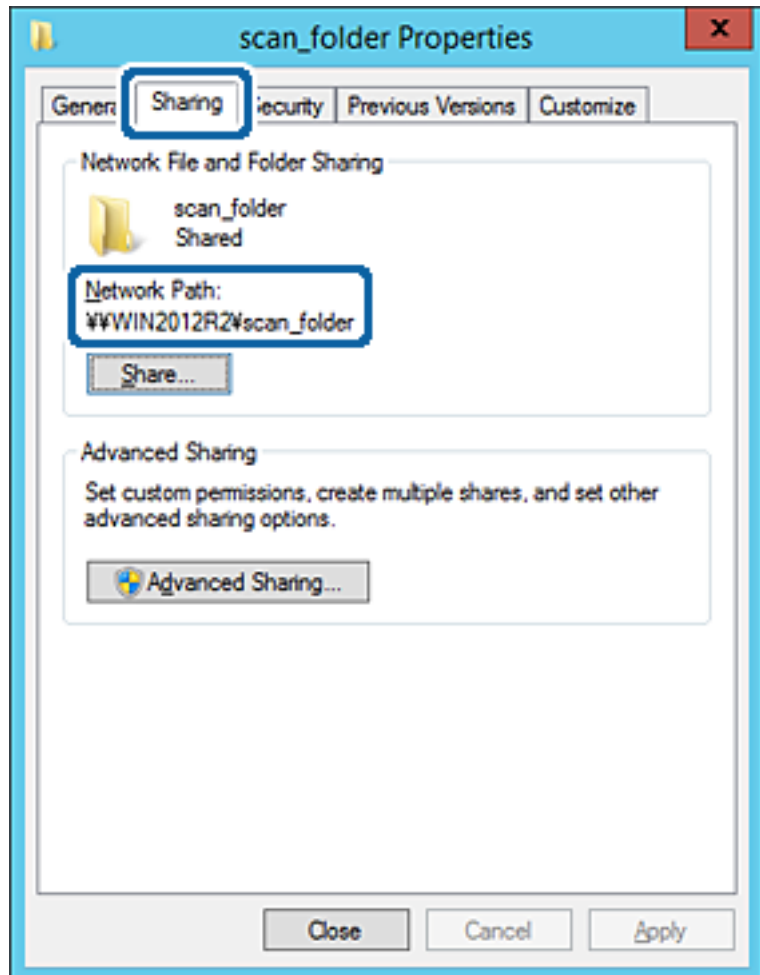
10. ודא ש התר או שנה נבחרו בתוך הרשאות למשתמשים מאומתים. אם הוא לא נבחר, בחר משתמשים מאומתים, לחץ ערוך, בחר התר או שנה בתוך הרשאות למשתמשים מאומתים, ואז לחץ אישור.



הגדרות פונקציות

1.1. בחר בלשונית שיתוף.

מוצג נתיב הרשת של התיקיה המשותפת. משתמשים בזה כאשר רושמים אל אנשי הקשר של המדפסת. אנא רשום זאת.



1.2. לחץ אישור או סגור כדי לסגור את המסך.

בדוק אם ניתן לכתוב או לקרוא את הקובץ בתיקיה המשותפת ממחשבים השייכים לאותו תחום.

מידע קשור

← "הוספת קבוצה או משתמש המאפשרים גישה" בעמוד 57

דוגמה של הגדרת תצורה עבור מחשב אישי

הסבר זה הוא דוגמה ליצירת תיקיה משותפת על שולחן העבודה של המשתמש המחובר כרגע למחשב. המשתמש שנכנס למחשב ויש לו סמכות מנהל יכול לגשת לתיקיה בשולחן העבודה ולתיקיית הקבצים הנמצאים תחת תיקיית המשתמש.

הגדרת תצורה זו כאשר אינך מתיר למשתמש אחר לקרוא ולכתוב לתיקיה המשותפת במחשב אישי.

מקום ליצירת תיקיה משותפת: שולחן עבודה

נתיב התיקיה: C:\Users\xxxx\Desktop\תיקית_סריקה

הגדרות פונקציות

הרשאת גישה באמצעות הרשת (שתף הרשאות): כולם

הרשאות גישה במערכת הקבצים (אבטחה): 'אל תוסיף' או 'הוסף' שמות משתמשים/קבצים כדי להתיר גישה

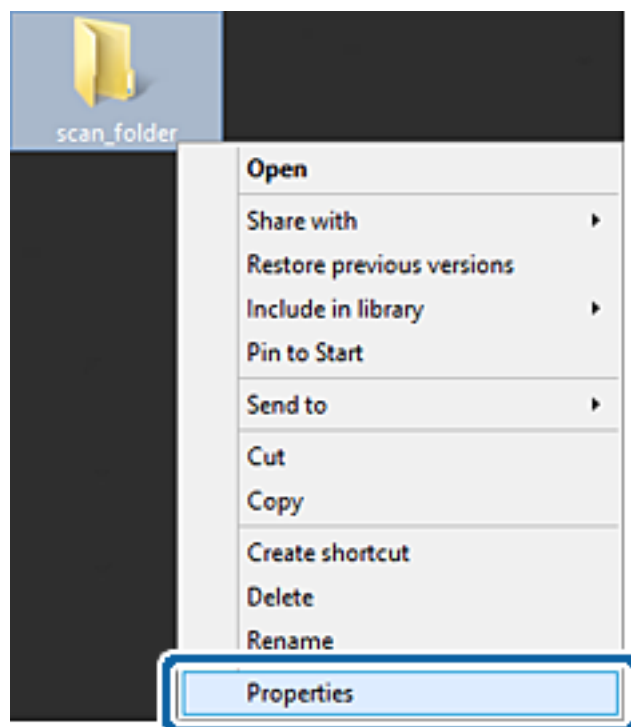
1. כנס למחשב שבו תיווצר התיקה המשותפת על ידי חשבון משתמש שיש לו סמכות מנהל.

2. הפעל את סייר הקבצים.

3. צור את התיקה בשולחן העבודה, ואז קרא לה "תיקת_סריקה".

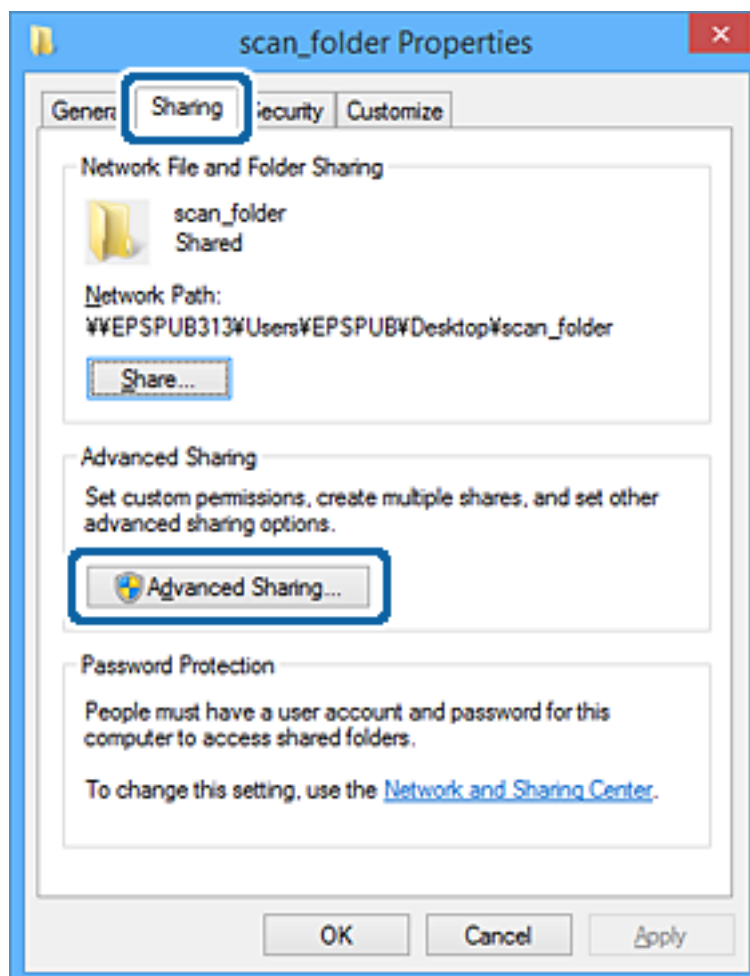
עבור שם התיקה, הזן בין 1 ל-12 תווים אלפנומריים. אם תחרוג מגבול התווים עבור שם התיקה, אפשר שלא תוכל לגשת אליה באופן רגיל בסביבה מגוונת.

4. לחץ לחיצה ימנית על התיקה, ואז בחר תכונות.



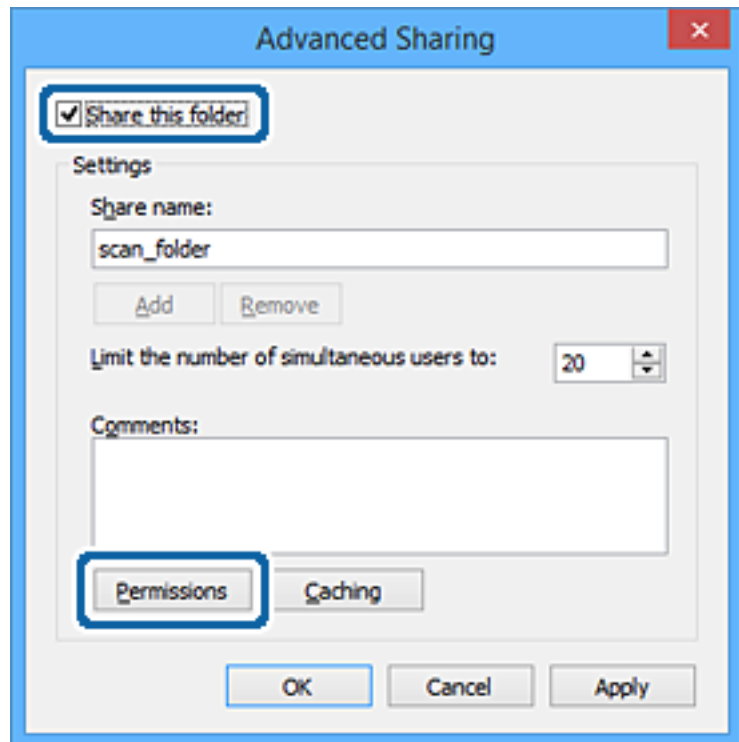
הגדרות פונקציות

5. לחץ שיתוף מתקדם בלשונית שיתוף.

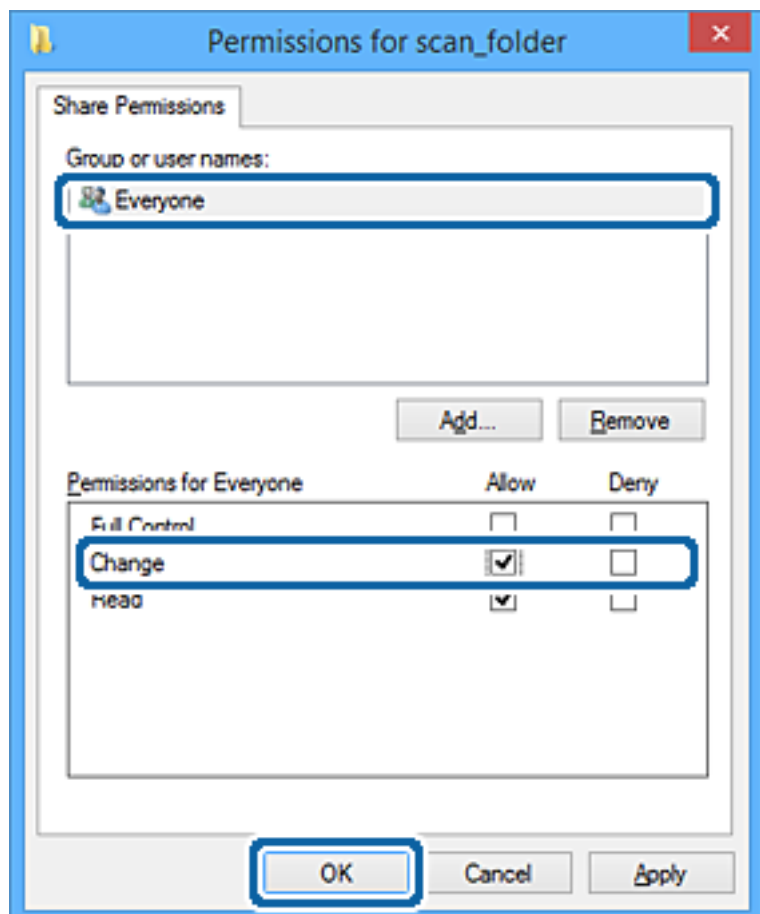


הגדרות פונקציות

6. בחר שתף תיקיה זו, ואז לחץ הרשאות.



7. בחר בקבוצת כולם מתוך קבוצה או שמות משתמשים, בחר אפשר בתוך שנה, ואז לחץ על אישור.



הגדרות פונקציות

8. לחץ אישור.

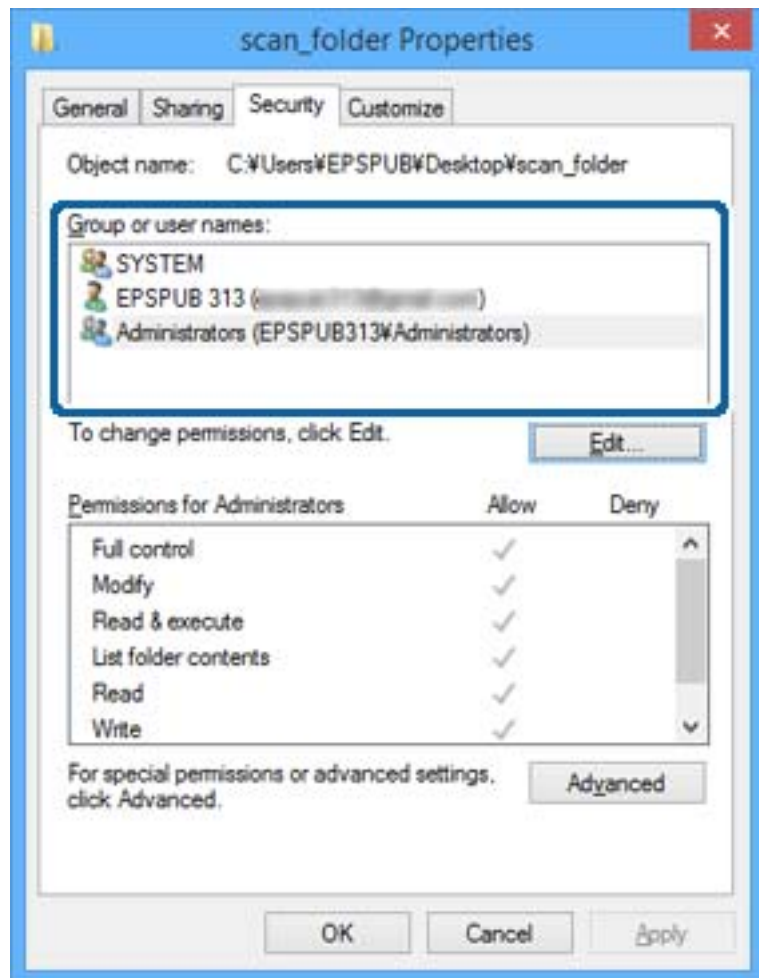
9. בחר בלשונית אבטחה.

10. בדוק את הקבוצה או המשתמש בתוך קבוצה או שמות משתמשים.

הקבוצה או המשתמש המוצגים כאן יכולים לגשת לתיקייה המשותפת.

במקרה זה, המשתמש המתחבר למחשב שלו והמנהל יכולים לגשת לתיקייה המשותפת.

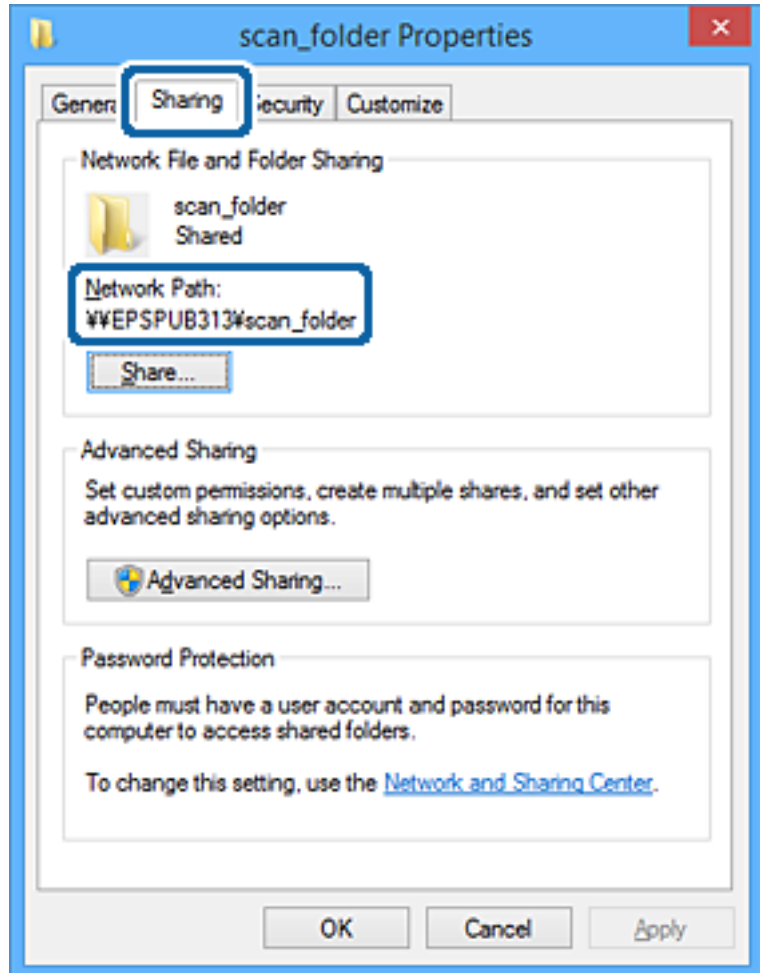
במידת הצורך, הוסף השראת גישה. תוכל להוסיף אותה באמצעות לחיצה על ערוך. לפרטים נוספים, עיין במידע קשור.



הגדרות פונקציות

1.1. בחר בלשונית שיתוף.

מוצג נתיב הרשת של התיקיה המשותפת. משתמשים בזה כאשר רושמים אל אנשי הקשר של המדפסת. אנא רשום זאת.



1.2. לחץ אישור או סגור כדי לסגור את המסך.

בדוק אם ניתן לכתוב או לקרוא את הקובץ בתיקיה המשותפת מהמחשבים של משתמשים או קבוצות עם הרשאות גישה.

מידע קשור

← "הוספת קבוצה או משתמש המאפשרים גישה" בעמוד 57

הוספת קבוצה או משתמש המאפשרים גישה

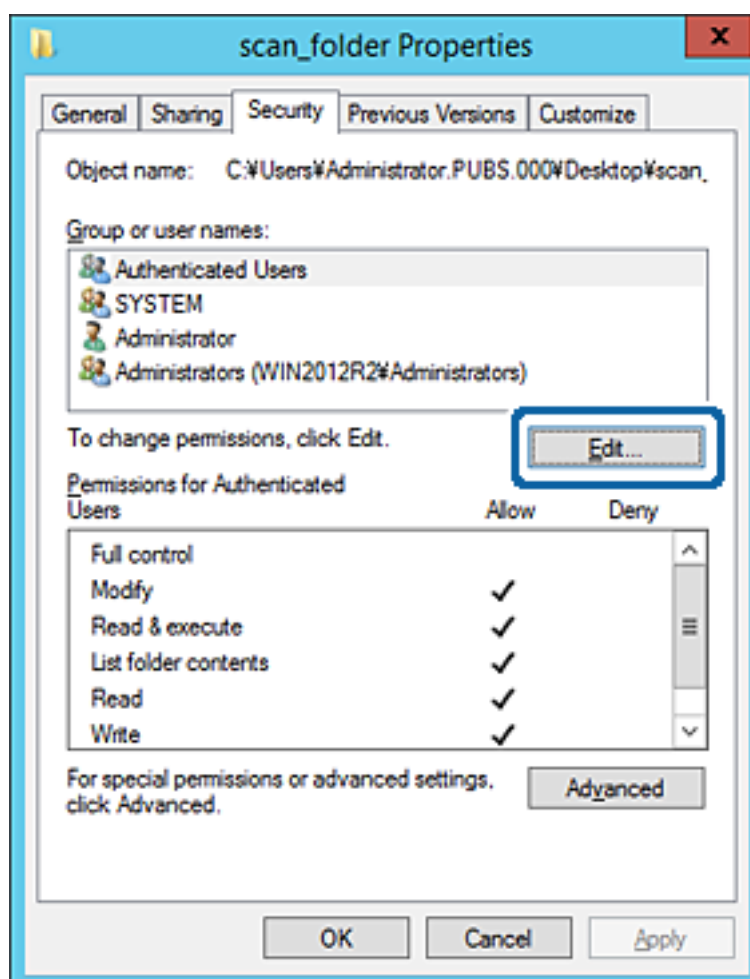
תוכל להוסיף קבוצה או משתמש המאפשרים גישה.

1. לחץ לחיצה ימנית על התיקיה, ובחר תכונות.

2. בחר בלשונית אבטחה.

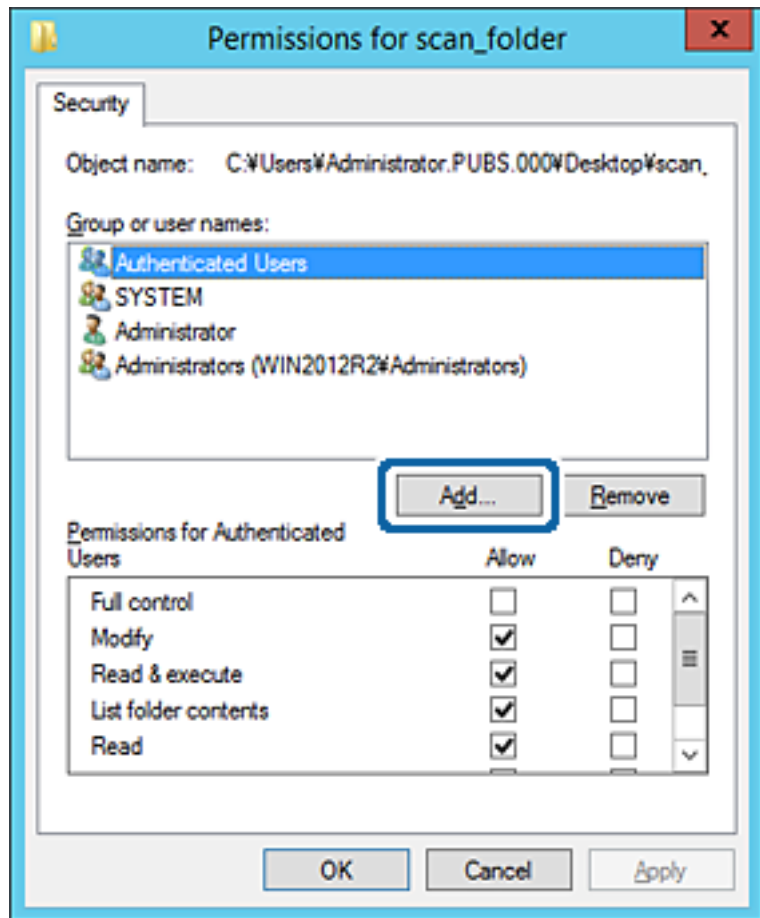
הגדרות פונקציות

3. לחץ ערוך.



הגדרות פונקציות

4. לחץ הוסף תחת לשם קבוצה או שמות משתמשים.

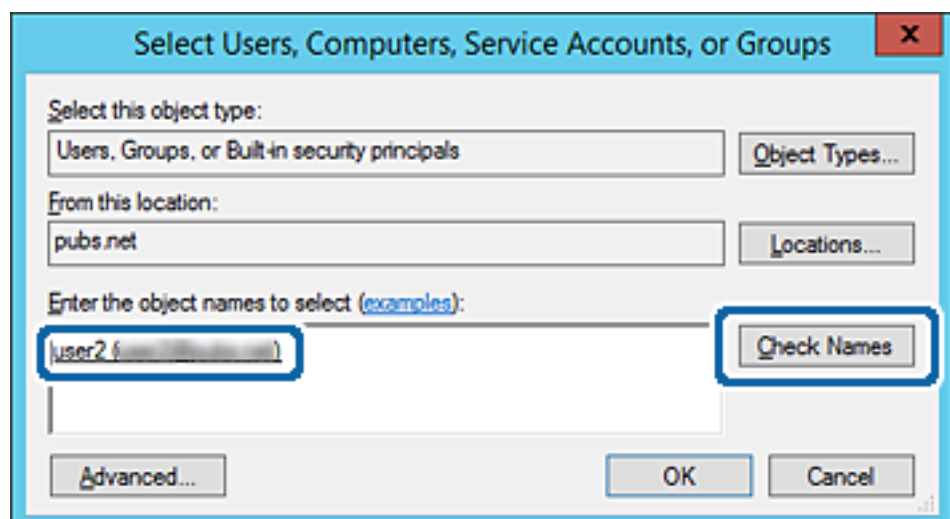


5. הזן את שם הקבוצה או המשתמש שאתה רוצה להתיר להם גישה, ואז לחץ על בדוק שמות. יתווסף קו תחתון אל השם.

לתשומת לבך:

אם אינך יודע את השם המלא של הקבוצה או המשתמש, הזן חלק מהשם, ואז לחץ על בדוק שמות. שמות הקבוצה או המשתמש התואמים לחלק השם יוצגו ברשימה, ואז תוכל לבחור את השם המלא מהרשימה.

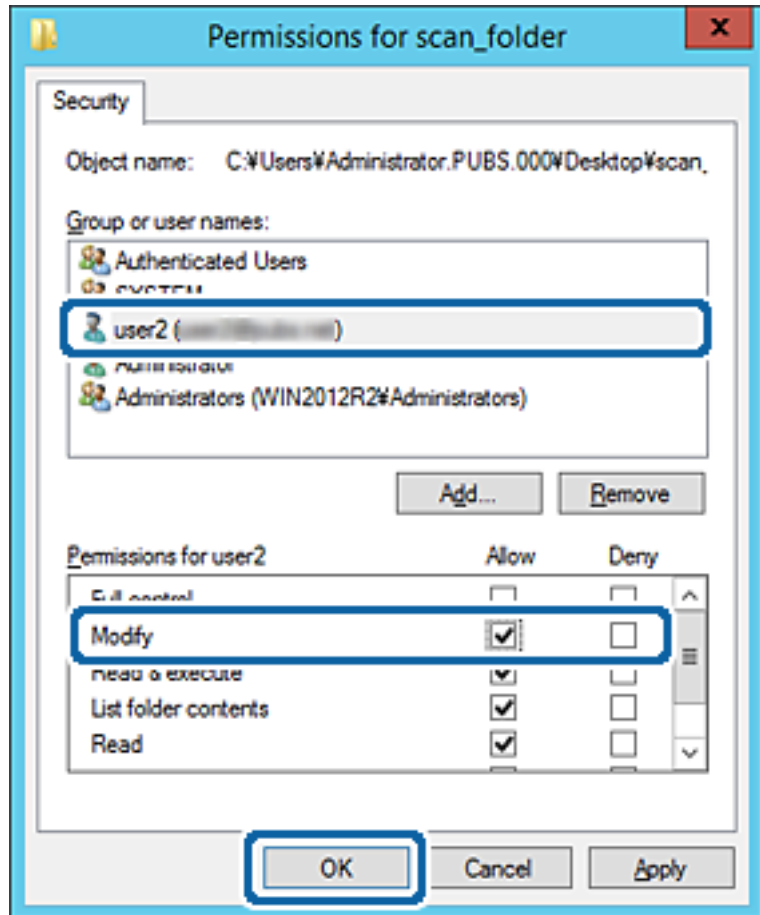
אם רק שם אחד תואם, השם המלא המודגש בקו תחתון יוצג בתוך הזן את שם העצם המיועד לבחירה.



הגדרות פונקציות

6. לחץ אישור.

7. במסך ההרשאות, בחר את שם המשתמש שהוון בתוך קבוצה או שמות משתמשים, בחר את הרשאת הגישה בתוך שנה, ואז לחץ אישור.



8. לחץ אישור או סגור כדי לסגור את המסך.

בדוק אם ניתן לכתוב או לקרוא את הקובץ בתיקיה המשותפת מהמחשבים של משתמשים או קבוצות עם הרשאות גישה.

מידע קשור

← "השימוש באנשי קשר" בעמוד 62

השימוש בשיתוף ברשת Microsoft

כאשר מאפשרים פונקציה זו מתאפשרים הדברים הבאים.

משתף אחסון USB ברשת המחוברת למדפסת.

מעביר את תוצאת הסריקה או פקס שהתקבל אל התיקיה המשותפת במחשב.

1. גש אל Web Config ובחר את לשונית **Network < MS Network**.

2. בחר **Use Microsoft network sharing**.

הגדרות פונקציות

3. הגדר כל פריט.
4. לחץ על **Next**.
5. אשר את ההגדרות ואז לחץ **OK**.
6. הזן את הפרטים הבאים בסייר המחשב ואז לחץ על מקש **אנטר**.
ודא שקיימת תיקית רשת ושאתה יכול לגשת אליה.
\\כתובת ה-IP של המדפסת
דוגמה: \\192.0.2.111

מידע קשור

← "גישה אל **Web Config**" בעמוד 30

פריטי הגדרת רשת MS

פריטים	הסבר
Use Microsoft network sharing	בחר בעת שאתה מאפשר שיתוף ברשת MS.
File Sharing	בחר אם לאפשר שיתוף קבצים או לא. אפשר עבור המצבים הבאים. <input type="checkbox"/> משתף אחסון USB ברשת המחוברת למדפסת. <input type="checkbox"/> מעביר את תוצאת הסריקה או פקס שהתקבל אל התיקה המשותפת במחשב.
User Authentication	בוחר אם לבצע אימות משתמש או לא בעת גישה לאחסון USB ברשת המחוברת אל המדפסת.
User Name	הגדר את שם המשתמש עבור אימות משתמש. הזן בין 1 לבין 127 תווי ASCII פרט לתוים "[\ /";:+=,?*<>@%". עם זאת, לא תוכל להזין נקודה בודדת או שילוב בין נקודה ". לבין רווח בלבד.
Password	הגדר את הסיסמה עבור אימות משתמש. הזן בין 1 לבין 64 תווי ASCII. עם זאת, לא תוכל להגדיר רק 10 כוכביות "א".
Encrypted Communication	הגדר אם לאפשר תקשורת מוצפנת או לא. תוכל לבחור אותה כאשר Enable נבחר בתוך User Authentication .
Host Name	הצג את שם מארח רשת MS של המדפסת. כדי לשנות זאת, בחר את לשונית Basic < Network , ואז שנה את Device Name .
Workgroup Name	הזן את שם קבוצת העבודה של רשת ה-MS. הזן בין 0 לבין 15 תווי ASCII.
Access Attribute	הגדרת את Access Attribute של שיתוף קבצים.
Shared Name(USB Host)	הצג את השם המשותף בעת שיתוף הקובץ.

השימוש באנשי קשר

תכונות הגדרות יעד

תוכל להשתמש ברשימת אנשי הקשר של המדפסת כיעד עבור תכונות הסריקה והפקס. ותוכל להשתמש גם במידע שרת LDAP.

לתשומת לבך:

תוכל להחליף בין רשימת אנשי הקשר של המדפסת לבין LDAP מלוח הבקרה של המדפסת.

כדי להשתמש בתכונות דואר אלקטרוני, יהיה עליך להגדיר שרת דואר.

מידע קשור

← "הגדרת אנשי קשר" בעמוד 62

← "שיתוף פעולה עם שרת ומשתמי LDAP" בעמוד 67

← "הגדרת שרת דואר" בעמוד 40

הגדרת אנשי קשר

רשימת אנשי הקשר יכולה לכלול את סוגי היעדים הבאים:

Fax: יעד עבור פקס

Email: יעד עבור דואר אלקטרוני

FTP/Network Folder (SMB): יעד לנתוני סריקה ולנתוני העברת פקס

השוואת הגדרות אנשי קשר

קיימים 3 כלים להגדרת אנשי הקשר של המדפסת: Web Config, Epson Device Admin, ולוח הבקרה של המדפסת. ההבדלים בין 3 הכלים מוצגים בטבלה הבאה.

לוח הבקרה של המדפסת	Epson Device Admin	Web Config	מאפיינים
✓	✓	✓	רישום יעד
✓	✓	✓	עריכת יעד
✓	✓	✓	הוספת קבוצה
✓	✓	✓	עריכת קבוצה
✓	✓	✓	מחיקת יעדים או קבוצות
-	✓	✓	מחיקת כל היעדים
-	✓	✓	ייבוא קובץ

הגדרות פונקציות

מאפיינים	Web Config	Epson Device Admin	לוח הבקרה של המדפסת
ייצוא לקובץ	✓	✓	-
הקצאת יעדים לשימוש תדיר	✓	✓	✓
מיון יעדים שהוקצו לשימוש תדיר	-	-	✓

לתשומת לבך:
תוכל להגדיר את יעד הפקס באמצעות *FAX Utility*.

רישום יעד לאנשי קשר באמצעות Web Config

לתשומת לבך:
תוכל גם לרשום את אנשי הקשר בלוח הבקרה של המדפסת.

1. גש אל Web Config ובחר את לשונית *Scan/Copy* או *Fax < Contacts*.

2. בחר את המספר שברצונך לרשום, ואז לחץ על *Edit*.

3. הזן *Name* ו-*Index Word*.

4. בחר את סוג היעד כאפשרות *Type*.

לתשומת לבך:

לא תוכל לשנות את האפשרות *Type* אחרי שהרישום יושלם. אם ברצונך לשנות את הסוג, מחק את היעד ואז רשום אותו שוב.

5. הזן ערך עבור כל פריט, ואז לחץ *Apply*.

מידע קשור

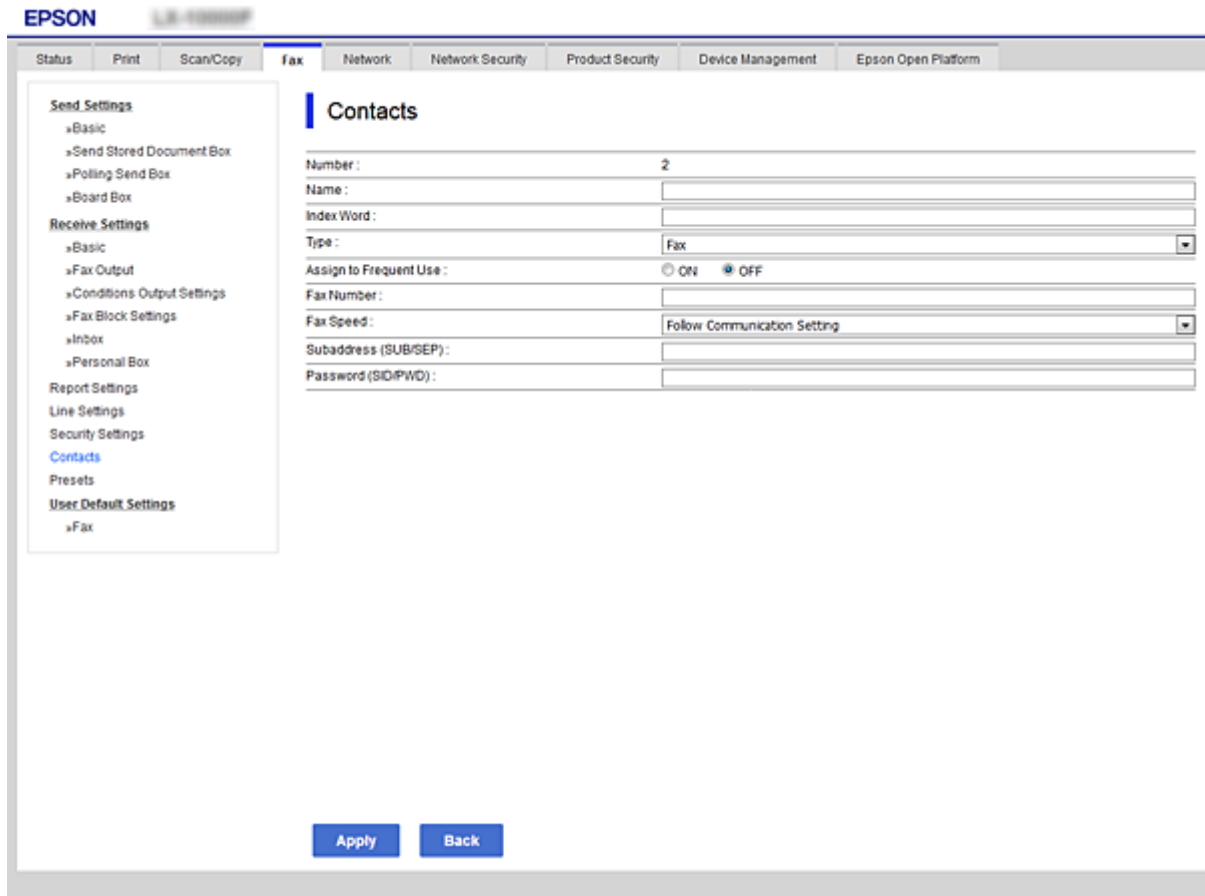
← "גישה אל Web Config" בעמוד 30

← "פריטי הגדרות יעד" בעמוד 64

← "גיבוי ההגדרות" בעמוד 100

הגדרות פונקציות

פריטי הגדרות יעד



הגדרות והסבר	פריטים
	הגדרות נפוצות
הזן שם המוצג באנשי הקשר ב-30 תווים או פחות בפורמט Unicode (קידוד UTF-8). אם לא תציין זאת, השאר את המקום ריק.	Name
הזן מילים לחיפוש ב-30 תווים או פחות בפורמט Unicode (קידוד UTF-8). אם לא תציין זאת, השאר את המקום ריק.	Index Word
בחר את סוג הכתובת שברצונך לרשום.	Type
בחר להגדיר את הכתובת הרשומה ככתובת הנמצאת בשימוש תדיר. כאשר אתה מגדיר כתובת הנמצאת בשימוש תדיר, היא מוצגת במסך העליון של 'פקס וסרוק', ותוכל לציין את היעד בלא להציג את אנשי הקשר.	Assign to Frequent Use
	Fax
הזן בין 1 לבין 64 תווים, תוך שימוש בתווים 0-9 - * # ורווח.	Fax Number
בחר מהירות תקשורת עבור יעד.	Fax Speed

הגדרות פונקציות

פריטים	הגדרות והסבר
Subaddress (SUB/SEP)	הגדר את תת-הכתובת המצורפת כאשר שולחים פקס. הזן עד 20 תווים תוך שימוש בתווים 0-9, *, #, או רווחים. אם לא תציין זאת, השאר את המקום ריק.
Password (SID/PWD)	הגדר את הסיסמה עבור תת-הכתובת. הזן עד 20 תווים תוך שימוש בתווים 0-9, *, #, או רווחים. אם לא תציין זאת, השאר את המקום ריק.
Email	
Email Address	הזן בין 1 ל-255 תווים תוך שימוש באותיות A-Z, a-z וכן 0-9 ! # \$ % & ' * + , - . / _ { } ~ @ . ? =
Network Folder (SMB)	
Save to	\\נתיב תיקיה" הזן את מיקום התיקיה היעד בין 1 ל-253 תווי UTF-8 (Unicode), תוך השמטת "\\".
User Name	הזן שם משתמש כדי לגשת לתיקיית רשת ב-30 תווים או פחות בפורמט Unicode (קידוד UTF-8). עם זאת, עליך להימנע מהשימוש בתווי בקרה (0x00-0x7F, 0x1F).
Password	הזן סיסמה כדי לגשת לתיקיית רשת ב-20 תווים או פחות בפורמט Unicode (קידוד UTF-8). עם זאת, עליך להימנע מהשימוש בתווי בקרה (0x00-0x1F, 0x7F).
FTP	
Save to	הזן את שם השרת, בין 1 לבין 253 תווי ASCII (דהיינו, 0x20-0x7E), תוך השמטת "://ftp".
User Name	הזן שם משתמש כדי לגשת לשרת FTP ב-30 תווים או פחות בפורמט Unicode (קידוד UTF-8). עם זאת, עליך להימנע מהשימוש בתווי בקרה (0x00-0x1F, 0x7F). אם השרת מאפשר חיבורים אנונימיים, הזן שם משתמש כגון Anonymous ו-FTP. אם לא תציין זאת, השאר את המקום ריק.
Password	הזן סיסמה כדי לגשת לשרת FTP ב-20 תווים או פחות בפורמט Unicode (קידוד UTF-8). עם זאת, עליך להימנע מהשימוש בתווי בקרה (0x00-0x1F, 0x7F). אם לא תציין זאת, השאר את המקום ריק.
Connection Mode	בחר את מצב החיבור מהתפריט. אם הוגדרה חומת אש בין המדפסת לבין שרת ה-FTP, בחר Passive Mode .
Port Number	הזן את מספר כניסת שרת ה-FTP בין 1 לבין 65535.

מידע קשור

← "רישום יעד לאנשי קשר באמצעות Web Config" בעמוד 63

הרשמת יעדים כקבוצה

אם סוג היעד מוגדר כ-Fax או Email, תוכל לרשום את היעדים כקבוצה.

הגדרות פונקציות

1. גש אל Web Config ובחר את לשונית Scan/Copy או Fax < Contacts.
2. בחר את המספר שברצונך לרשום, ואז לחץ על Edit.
3. בחר קבוצה מתוך Type.
4. לחץ Select עבור Contact(s) for Group.
היעדים הזמינים יוצגו.
5. בחר את היעד שברצונך לרשום עבור הקבוצה, ואז לחץ על Select.

EPSON LB-100000

Status Print Scan/Copy **Fax** Network Network Security Product Security Device Management Epson Open Platform

Send Settings

- »Basic
- »Send Stored Document Box
- »Polling Send Box
- »Board Box

Receive Settings

- »Basic
- »Fax Output
- »Conditions Output Settings
- »Fax Block Settings
- »Inbox
- »Personal Box

Report Settings

Line Settings

Security Settings

Contacts

Presets

User Default Settings

- »Fax

Contacts

Check the entries you want to register for group.
If you finish selecting entries, back to the Edit a Contact Page by pressing "Select" button.
To reflect the settings, press "Apply" button on the Edit a Contact Page.

< 1 >

	Number	Name	Index Word	Type	Destination
<input type="checkbox"/>	6	AAAA Corp.	AAAA	Email	aaa@XXXX.com

Select Cancel

6. הזן Name ו-Index Word.
7. בחר אם להקצות את הקבוצה הרשומה לקבוצה הנמצאת בשימוש תדיר.
לתשומת לבך:
יעדים יכולים להיות רשומים במספר קבוצות.
8. לחץ על Apply.

מידע קשור

← "גישה אל Web Config" בעמוד 30

← "גיבוי ההגדרות" בעמוד 100

הגדרות פונקציות

גיבוי וייבוא של אנשי קשר

באמצעות Web Config או כלים אחרים, תוכל לגבות ולייבא אנשי קשר.

עבור Web Config, תוכל לגבות אנשי קשר באמצעות ייצוא הגדרות המדפסת הכוללות אנשי קשר. לא ניתן לערוך את הקובץ שיוצא משום שהוא מיוצא כקובץ בינארי.

בעת ייבוא הגדרות המדפסת למדפסת, יימחקו אנשים הקשר.

עבור Epson Device Admin, ניתן לייצא רק אנשי קשר ממסך התכונות של ההתקן. כמו כן, אם לא תייצא את הפרטים הקשורים לאבטחה, תוכל לערוך את אנשי הקשר שיוצאו ולייבא אותם משום שניתן לשמור אותם כקובץ SYLK או CSV.

שיתוף פעולה עם שרת ומשתמשי LDAP

בעת שיתוף פעולה עם שרת LDAP, תוכל להשתמש במידע הכתובת הרשום בשרת LDAP כיעד עבור דוא"ל או פקס.

מידע קשור

← "הגדרת התצורה של שרת LDAP" בעמוד 67

הגדרת התצורה של שרת LDAP

על מנת להשתמש במידע שרת LDAP, רשום אותו במדפסת.

1. גש אל Web Config ובחר את לשונית **Basic < LDAP Server < Network**.

2. הזן ערך עבור כל פריט.

3. בחר **OK**.

ההגדרות שבחרת תוצגנה.

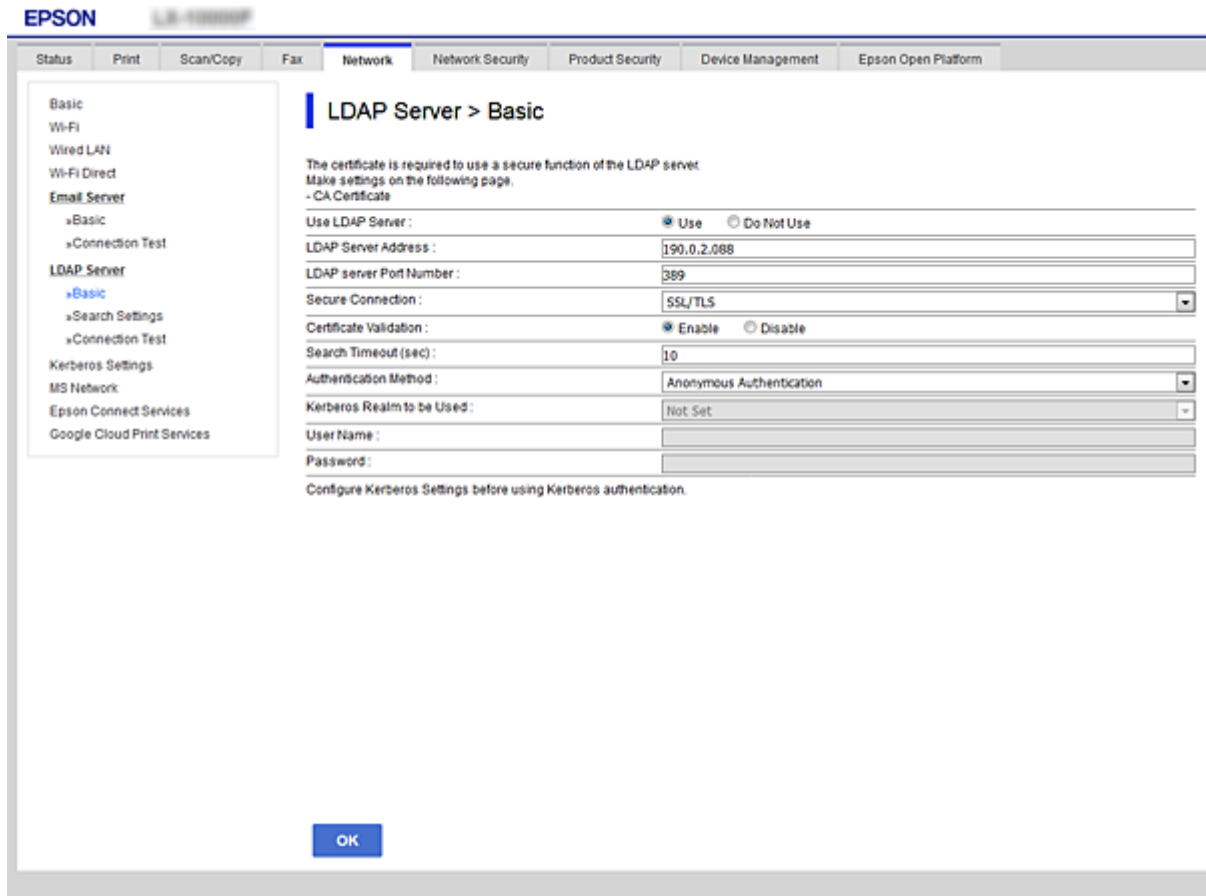
מידע קשור

← "גישה אל Web Config" בעמוד 30

← "פריטי הגדרות בשרת LDAP" בעמוד 68

הגדרות פונקציות

פריטי הגדרות בשרת LDAP



הגדרות והסבר	פריטים
בחר Use או Do Not Use .	Use LDAP Server
הזן את כתובת שרת LDAP. הזן בין 1 ל-255 - תווים מסוג IPv4, IPv6 או בפורמט FQDN. עבור פורמט FQDN, תוכל להשתמש בתווים אלפאנומריים ב-ASCII ((0x20-0x7E)) וכן "-" למעט בתחילת ובסוף הכתובת.	LDAP Server Address
הזן את מספר כניסת שרת ה-LDAP בין 1 לבין 65535.	LDAP server Port Number
ציין את שיטת האימות כאשר המדפסת ניגשת אל שרת ה-LDAP.	Secure Connection
כאשר מאפשרים זאת, יש תיקוף לתעודת שרת ה-LDAP. מומלץ להגדיר אותו כ- Enable (זמין). כדי לבצע את ההגדרה, יש לייבא את CA Certificate אל המדפסת.	Certificate Validation
הגדר את משך זמן החיפוש לפני פסק זמן בין 5 לבין 300.	Search Timeout (sec)

הגדרות פונקציות

פריטים	הגדרות והסבר
Authentication Method	<p>בחר אחת מהשיטות.</p> <p>אם תבחר Kerberos Authentication, בחר Kerberos Settings כדי לבצע את ההגדרות עבור Kerberos.</p> <p>כדי לבצע Kerberos Authentication, דרושה הסביבה הבאה.</p> <p><input type="checkbox"/> יש תקשורת בין המדפסת לבין שרת ה-DNS.</p> <p><input type="checkbox"/> מתבצע סינכרון בין זמן המדפסת, שרת ה-KDC והשרת הדרוש לשם אימות (שרת LDAP, שרת SMTP, שרת קבצים).</p> <p><input type="checkbox"/> כאשר מקצים את שרת השירות בתור כתובת ה-IP, ה-FQDN של שרת השירות נרשם באזור הבדיקה אחורה של שרת ה-DNS.</p>
Kerberos Realm to be Used	<p>אם תבחר Kerberos Authentication עבור Authentication Method, בחר את תחום ה-Kerberos בו ברצונך להשתמש.</p>
Administrator DN / User Name	<p>הזן שם משתמש עבור שרת LDAP ב-128 תווים או פחות בפורמט Unicode (קידוד UTF-8). לא ניתן להשתמש בתווי בקרה כגון 0x00-0x1F ו-0x7F. הגדרה זו אינה בשימוש כאשר בוחרים Anonymous Authentication בתור Authentication Method. אם לא תציין זאת, השאר את המקום ריק.</p>
Password	<p>הזן הסיסמה עבור אימות שרת LDAP ב-128 תווים או פחות בפורמט Unicode (קידוד UTF-8). לא ניתן להשתמש בתווי בקרה כגון 0x00-0x1F ו-0x7F. הגדרה זו אינה בשימוש כאשר בוחרים Anonymous Authentication בתור Authentication Method. אם לא תציין זאת, השאר את המקום ריק.</p>

מידע קשור

← "הגדרת התצורה של שרת LDAP" בעמוד 67

← "הגדרות Kerberos" בעמוד 69

הגדרות Kerberos

אם תבחר **Kerberos Authentication** עבור **Authentication Method** של **LDAP Server** < **Basic**, בצע את ההגדרות Kerberos הבאות מתוך לשונית **Network < Kerberos Settings**. תוכל לרשום עד 10 הגדרות Kerberos.

פריטים	הגדרות והסבר
Realm (Domain)	<p>הזן את התחום לאימות Kerberos ב-255 תווי ב-ASCII או פחות (-0x20 0x7E). אם לא תרשום זאת, השאר את המקום ריק.</p>
KDC Address	<p>הזן את כתובת שרת האימות של Kerberos. הזן 255 תווים או פחות בפורמט IPv4, IPv6 או FQDN. אם לא תרשום זאת, השאר את המקום ריק.</p>
Port Number (Kerberos)	<p>הזן את מספר כניסת שרת ה-Kerberos בין 1 לבין 65535.</p>

הגדרות פונקציות

הגדרת התצורה של הגדרות החיפוש של שרת LDAP

כאשר תגדיר את הגדרות החיפוש, תוכל להשתמש בכתובת הדוא"ל ובמספר הפקס הרשומים לשרת LDAP.

1. גש אל Web Config ובחר את לשונית Network < LDAP Server < Search Settings.
2. הזן ערך עבור כל פריט.
3. לחץ OK כדי להציג את תוצאת ההגדרה.
ההגדרות שבחרת תוצגנה.

מידע קשור

- ← "גישה אל Web Config" בעמוד 30
- ← "פריטי חיפוש מידע בשרת LDAP" בעמוד 70

פריטי חיפוש מידע בשרת LDAP

The screenshot shows the Epson Web Config interface for an L3-10000 printer. The 'Network' tab is selected, and the 'LDAP Server > Search Settings' page is displayed. The interface includes a navigation menu on the left and a main content area with several input fields for configuring search parameters.

Field Name	Value
Search Base (Distinguished Name) :	
Number of search entries :	60
User name Attribute :	
User name Display Attribute :	
Fax Number Attribute :	
Email Address Attribute :	
Arbitrary Attribute 1 :	
Arbitrary Attribute 2 :	
Arbitrary Attribute 3 :	
Arbitrary Attribute 4 :	

An 'OK' button is located at the bottom of the page.

הגדרות פונקציות

פריטים	הגדרות והסבר
Search Base (Distinguished Name)	אם תרצה לחפש דומיין שרירותי, ציין את שם הדומיין בשרת ה-LDAP. הזן בין 0 ל-128 תווים ב-UTF-8 (Unicode). אם אינך מחפש מאפיין שרירותי, השאר שדה זה ריק. דוגמה לספריית השרת המקורית: dc=local ,dc=server
Number of search entries	ציין את מספר ערכי החיפוש בין 5 ל-500. המספר המצוין של ערכי החיפוש נשמר והוא מוצג באופן זמני. גם אם מספר ערכי החיפוש הוא מעל למספר המצוין ומופיעה הודעת שגיאה, ניתן להשלים את החיפוש.
User name Attribute	ציין את שם המאפיין להצגה בעת חיפוש שמות משתמש. הזן בין 1 ל-255 תווים ב-UTF-8 (Unicode). על התו הראשון להיות a-z או A-Z. לדוגמא: uid ,cn
User name Display Attribute	ציין את שם המאפיין להצגה כשם משתמש. הזן בין 0 ל-255 תווים ב-Unicode (UTF-8). על התו הראשון להיות a-z או A-Z. לדוגמא: sn ,cn
Fax Number Attribute	ציין את שם המאפיין להצגה בעת חיפוש מספרי פקס. הזן שילוב של בין 1 ל-255 תווים תוך שימוש באותיות A-Z ,a-z, הספרות 0-9, וכן - על התו הראשון להיות A-Z או a-z. לדוגמא: facsimileTelephoneNumber
Email Address Attribute	ציין את שם המאפיין להצגה בעת חיפוש כתובות דואר אלקטרוני. הזן שילוב של בין 1 ל-255 תווים תוך שימוש באותיות A-Z ,a-z, הספרות 0-9, וכן - על התו הראשון להיות a-z או A-Z. לדוגמא: mail
- Arbitrary Attribute 1 Arbitrary Attribute 4	תוכל לציין אילו עוד מאפיינים שרירותיים תרצה לחפש. הזן בין 0 ל-255 תווים ב-Unicode (UTF-8). על התו הראשון להיות a-z או A-Z. אם לא תרצה לחפש אחר מאפיינים שרירותיים, השאר שדה זה ריק. לדוגמא: ou ,o

מידע קשור

← "הגדרת התצורה של הגדרות החיפוש של שרת LDAP" בעמוד 70

בדיקת החיבור עם שרת LDAP

מבצעת את בדיקת החיבור אל שרת LDAP באמצעות הפרמטר שהוגדר בתוך LDAP Server < Search Settings.

1. גש אל Web Config ובחר את לשונית Network < LDAP Server < Connection Test.

2. בחר Start.

בדיקת החיבור התחילה. אחרי הבדיקה, יוצג דו"ח בדיקה.

הגדרות פונקציות

מידע קשור

- ← "גישה אל Web Config" בעמוד 30
- ← "מקורות בדיקת חיבור שרת LDAP" בעמוד 72

מקורות בדיקת חיבור שרת LDAP

הודעות	הסבר
Connection test was successful.	ההודעה מופיעה אם החיבור לשרת הצליח.
Connection test failed. Check the settings.	<p>ההודעה מופיעה מהסיבות להלן:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> כתובת שרת LDAP או מספר היציאה אינו תקין. <input type="checkbox"/> אירע פסק זמן. <input type="checkbox"/> נבחר Do Not Use בתור Use LDAP Server. <input type="checkbox"/> אם Kerberos Authentication נבחר בתור Authentication Method, הגדרות כגון Realm (Domain), KDC Address ו-Port Number (Kerberos) אינן תקינות.
Connection test failed. Check the date and time on your product or server.	הודעה זו מופיעה כשהחיבור נכשל, משום שהגדרות הזמן עבור המדפסת ושרת ה-LDAP אינן תואמות.
Authentication failed. Check the settings.	<p>ההודעה מופיעה מהסיבות להלן:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> User Name ו/או Password אינם נכונים. <input type="checkbox"/> אם Kerberos Authentication נבחר כ-Authentication Method, ייתכן שהשעה/התאריך אינם מוגדרים.
Cannot access the printer until processing is complete.	הודעה זו מופיעה כאשר המדפסת עסוקה.

מידע קשור

- ← "בדיקת החיבור עם שרת LDAP" בעמוד 71

השימוש בפונקציות סריקה

תוכל להשתמש בפונקציות הסריקה מהמחשב או באמצעות שימוש בלוח הבקרה של המדפסת.

סריקה ממחשב

התקן את התוכנה ובדוק ששירות סריקת הרשת אופשר לסריקה מהמחשב באמצעות רשת.

הגדרות פונקציות

מידע קשור

← "תוכנה שיש להתקין" בעמוד 73

← "כיצד לוודא שסריקת הרשת אופשרה" בעמוד 73

תוכנה שיש להתקין

Epson Scan 2 □

זהו מנהל התקן סורק. אם אתה משתמש בהתקן ממחשב, התקן את מנהל ההתקן בכל מחשב לקוח. אם הותקן Document Capture Pro / Document Capture תוכל לבצע את הפעולות שהוקצו ללחצני ההתקן.

אם אתה משתמש ב-EpsonNet SetupManager מנהל ההתקן של המדפסת מופץ גם כחבילה.

□ Document Capture Pro (Mac OS) / Document Capture (Windows)

מותקן במחשב הלקוח. ניתן לקרוא ולהפעיל מלוח הבקרה של ההתקן את העבודות רשומות במחשב רשת שבו הותקנו Document Capture Pro / Document Capture.

תוכל לסרוק ממחשב באמצעות הרשת. Epson Scan 2 דרושה לשם ביצוע סריקה.

מידע קשור

← "EpsonNet SetupManager" בעמוד 132

כיצד לוודא שסריקת הרשת אופשרה

תוכל להגדיר את שירות סריקת הרשת כאשר אתה סורק ממחשב לקוח דרך הרשת. הגדרת ברירת המחדל היא מאופשרת.

1. גש אל Web Config ואז בחר את לשונית **Scan/Copy < Network Scan**.

2. ודא שנבחר **Enable scanning** של **EPSON Scan**.

אם הוא נבחר, המשימה הושלמה. סגור את Web Config.

אם הוא לא נבחר, בחר אותו ועבור לשלב הבא.

3. לחץ על **Next**.

4. לחץ על **OK**.

הרשת מתחברת מחדש ואז מאופשרות ההגדרות.

מידע קשור

← "גישה אל Web Config" בעמוד 30

סריקה באמצעות לוח הבקרה

פונקציית 'סרוק לתיקית רשת' ופונקציית 'סרוק למייל' תוך שימוש בלוח הבקרה של המדפסת, ואף העברת תוצאות סריקה למייל, לתיקיות וכו', מתבצעות באמצעות ביצוע עבודה מהמחשב.

הגדרות פונקציות

מידע קשור

← "הגדרות של שרתים ותיקות" בעמוד 74

הגדרות של שרתים ותיקות

שם	הגדרות	מקום	דרישות
תיקיית סרוק לרשת (SMB)	צור והגדר את השיתוף של תיקיית השמירה	מחשב שיש לו מיקום לתיקיית השמירה	חשבון המשתמש המנהל של המחשב שיוצר תיקיות שמירה.
	היעד עבור תיקיית סרוק לרשת (SMB)	אנשי הקשר של ההתקן	שם משתמש וסיסמה כדי להיכנס למחשב שבו נמצאת תיקיית השמירה, וההרשאה לעדכן את תיקיית השמירה.
תיקיית סרוק לרשת (FTP)	הגדרה עבור כניסה לשרת ה-FTP	אנשי הקשר של ההתקן	מידע כניסה עבור שרת ה-FTP וההרשאות לעדכן את תיקיית השמירה.
סריקה לדוא"ל	הגדרה עבור שרת הדוא"ל	התקן	מידע הגדרה עבור שרת הדוא"ל
סרוק לענן	רישום מדפסת אל Epson Connect	התקן	סביבת חיבור האינטרנט
	רישום איש קשר ב-Epson Connect	שירות Epson Connect	רישום משתמש ומדפסת ל-Epson Connect
סרוק למחשב (בעת השימוש ב-Document Capture Pro Server)	הגדרת מצב שרת עבור Document Capture Pro	התקן	כתובת IP, שם מחשב מארח, או FQDN עבור המחשב שבו מותקן Document Capture Pro Server

מידע קשור

← "הגדרת שרת דואר" בעמוד 40

← "שימוש ביישום Document Capture Pro Server" בעמוד 74

שימוש ביישום Document Capture Pro Server

באמצעות השימוש ב-Document Capture Pro Server, תוכל לנהל את שיטת המיון, פורמט השמירה ויעד ההעברה של תוצאת סריקה שבוצעה מתוך לוח הבקרה של המדפסת. תוכל לקרוא ולבצע עבודה שנרשמה בשרת קודם לכן מלוח הבקרה של המדפסת.

התקן אותו במחשב השרת.

למידע נוסף על Document Capture Pro Server, צור קשר עם משרד Epson המקומי שלך.

הגדרות פונקציות

מידע קשור

← "הגדרת מצב שרת" בעמוד 75

הגדרת מצב שרת

כדי להשתמש ב-Document Capture Pro Server, הגדר את ההגדרות הבאות.

1. גש אל Web Config ובחר את לשונית **Document Capture Pro < Scan/Copy**.
2. בחר **Server Mode** עבור **Mode**.
3. הזן את כתובת השרת שבו מותקן Document Capture Pro Server עבור **Server Address**.
הזן בין 2 לבין 255 תווים בפורמט IPv4, IPv6, שם מארח או פורמט FQDN. עבור פורמט FQDN, תוכל להשתמש בתווים אלפאנומריים ב-ASCII (0x20-0x7E) וכן "-" למעט בתחילת ובסוף הכתובת.
4. לחץ על **OK**.
הרשת מתחברת מחדש ואז מאופשרות ההגדרות.

מידע קשור

← "גישה אל Web Config" בעמוד 30

ביצוע הגדרות מערכת

הגדרת לוח הבקרה

הגדרה עבור לוח הבקרה של המדפסת. תוכל לבצע את ההגדרות הבאות.

1. גש אל Web Config ובחר את לשונית **Control Panel < Device Management**.
2. הגדר את הפריטים הבאים בהתאם לצורך.
 - Language**
בחר את השפה המוצגת בלוח הבקרה.
 - Panel Lock**
אם תבחר **ON**, לא תוכל לבחור פריטים המחייבים את סמכות המנהל. כדי לבחור אותם, היכנס למדפסת כמנהל. אם סיסמת המנהל לא הוגדרה, נעילת הלוח מושבתת.
 - Operation Timeout**
אם תבחר **ON**, כאשר תיכנס למערכת כמשתמש בקרת הגישה או כמנהל, תוצא באופן אוטומטי מהמערכת ותועבר למסך ההתחלה אם לא תהיה פעילות במשך פרק זמן מסוים.
תוכל להגדיר בין 10 שניות עד 240 דקות במרווחים של שנייה.

הגדרות פונקציות

לתשומת לבך:

תוכל לבצע את ההגדרה גם מלוח הבקרה של המדפסת.

□ **Language**: הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות בסיסיות < שפה/**Language**□ **Panel Lock**: הגדרות < הגדרות כלליות < ניהול מערכת < הגדרות אבטחה < הגדרות מנהל מערכת < הגדרת נעילה□ **זמן קצוב לפעולה**: הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות בסיסיות < זמן קצוב לפעולה (תוכל לציין מופעל או כבוי).

3. לחץ על OK.

מידע קשור

← "גישה אל Web Config" בעמוד 30

הגדרות חסכון בחשבון בזמן חוסר פעילות

תוכל להגידר את הזמן שיחלוף עד המעבר למצב חסכון בחשמל או עד לכיבוי החשמל כאשר אין מפעילים את לוח הבקרה של המדפסת במשך פרק זמן מסוים. הגדר את השעה בהתאם לסביבות השימוש שלך.

1. גש אל Web Config ובחר את לשונית **Power Saving < Device Management**.

2. הזן את השעה שבה ה-**Sleep Timer** יעבור למצב חסכון בחשמל בעת תקופות של העדר פעילות. תוכל להגדיר עד 240 דקות במרווחים של דקה.

לתשומת לבך:

תוכל לבצע את ההגדרה גם מלוח הבקרה של המדפסת.

הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות בסיסיות < טיימר שינה

3. בחר את זמן הכיבוי עבור ה-**Power Off Timer**. אם אתה משתמש בפונקציית הפקס, הגדר כ-**None**.

לתשומת לבך:

תוכל לבצע את ההגדרה גם מלוח הבקרה של המדפסת.

הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות בסיסיות < טיימר כיבוי

4. לחץ על OK.

מידע קשור

← "גישה אל Web Config" בעמוד 30

הגדרת הקול

בצע את ההגדרות הקוליות בעת תפעול לוח הבקרה, במהלך הדפסה, במהלך פעולות פקס, וכן הלאה.

לתשומת לבך:

תוכל לבצע את ההגדרה גם מלוח הבקרה של המדפסת.

הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות בסיסיות < צליל

1. גש אל Web Config ובחר את לשונית **Sound < Device Management**.

הגדרות פונקציות

2. הגדר את הפריטים הבאים בהתאם לצורך.

Normal Mode

הגדר את הקול כאשר המדפסת מוגדרת למצב **Normal Mode**.

Quiet Mode

הגדר את הקול כאשר המדפסת מוגדרת למצב **Quiet Mode**.
מצב זה מאופשר כאשר מאפשרים את אחד הפריטים הבאים.

לוח הבקרה של המדפסת:

הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות מדפסת < מצב שקט

הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות הפקס < הגדרות קבלה < הגדרות הדפסה < מצב שקט

Web Config:

Fax לשונית < Receive Settings < Fax Output < Quiet Mode

3. לחץ על OK.

מידע קשור

← "גישה אל Web Config" בעמוד 30

סנכרון התאריך והשעה עם שרת השעה

בעת הסתנכרנות עם שרת הזמן (שרת NTP), תוכל לסנכרן את זמן המדפסת והמחשב ברשת. אפשר ששרת הזמן יופעל בתוך הארגון או שהוא יפורסם באינטרנט.

בעת השימוש באישור CA או באימות Kerberos, ניתן למנוע בעיות הקשורות לזמן באמצעות הסתנכרנות עם שרת הזמן.

1. גש אל Web Config ובחר את לשונית **Date and Time < Device Management < Time Server**.

2. בחר Use עבור **Use Time Server**.

3. הזן את כתובת שרת השעה עבור **Time Server Address**.

תוכל להשתמש בפורמט IPv4, IPv6 או FQDN. הזן 252 תווים או פחות. אם לא תציין זאת, השאר את המקום ריק.

4. הזן **Update Interval (min)**.

תוכל להגדיר עד 10, 800 דקות במרווחים של דקה.

5. לחץ על OK.

לתשומת לבך:

תוכל לאשר את סטטוס החיבור עם שרת השעה ב-**Time Server Status**.

מידע קשור

← "גישה אל Web Config" בעמוד 30

הגדרות פונקציות

הגדרת ערך ברירת המחדל עבור סריקה והעתקה (הגדרות ברירת המחדל של המשתמש)

תוכל להגדיר את ערך ברירת המחדל עבור הפונקציות.

תוכל להגדיר את הפונקציות הבאות.

Scan to Network Folder/FTP

Scan to Email

Scan to Memory Device

Scan to Cloud

Copy

Fax

1. גש אל Web Config ובחר את הפונקציות שעבורן ברצונך להגדיר ערך ברירת מחדל עבור לשונית **User Default Settings < Scan/Copy**.

בחר את לשונית **User Default Settings < Fax** כדי להגדיר את ערך ברירת המחדל עבור פקס.

2. הגדר כל פריט.

3. לחץ על OK.

אם השילוב של הערך אינו חוקי, הוא ישונה באופן אוטומטי, ואז יוגדר ערך חוקי.

מידע קשור

← "גישה אל Web Config" בעמוד 30

AirPrint Setup

הגדר מתי להשתמש ב-AirPrint עבור הדפסה וסריקה.

גש אל Web Config ובחר את לשונית **AirPrint Setup < Network**.

פריטים	הסבר
Bonjour Service Name	הזן את שם שירות Bonjour, בין 1 לבין 41 תווי ASCII (דהיינו, -0x20 ox7E).
Bonjour Location	הזן את המידע על המיקום, כגון מקום המדפסת, בתוך 127 בייטים או פחות בתווי (Unicode (UTF-8).

הגדרות פונקציות

פריטים	הסבר
Geolocation Latitude and Longitude (WGS84)	הזן את המידע על מיקום המדפסת. ההזנה היא אופציונלית. הזן ערכים באמצעות נתון WGS-84, המפריד בין קווי אורך לקווי רוחב באמצעות פסיק. תוכל להזין בין 90- לבין 90+ עבור ערך קו הרוחב, ובין 180- לבין 180+ עבור ערך קו האורך. תוכל להזין פחות משש ספרות אחרי הנקודה העשרונית ותוכל להשמיט את ה-"+".
Top Priority Protocol	בחר פרוטוקול בעל קדימות עליונה מתוך IPP ו-Port9100.
Wide-Area Bonjour	הגדר אם להשתמש ב-Wide-Area Bonjour או לא. אם תשתמש בו, המדפסת חייבת להיות רשומות בשרת DNS על מנת שיהיה ביכולתן לחפש את המדפסת על פני המקטע.
Enable AirPrint	IPP, Bonjour, AirPrint (שירות סריקה) אופשרו, ו-IPP נקבע רק בתקשורת בטוחה.

השימוש בשירות Epson Connect

באמצעות שירות Epson Connect העומד לרשותך באינטרנט באפשרותך להדפיס מהטלפון החכם שלך, ממחשב הלוח שלך או מהמחשב הנייד בכל מקום ובכל שעה.
התכונות הזמינות באינטרנט הן כלהלן.

Remote Print Driver	Scan to Cloud	Epson iPrint הדפסה מרחוק	Email Print
✓	✓	✓	✓

לפרטים ראה את אתר הפורטל Epson Connect.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (אירופה בלבד)

שימוש ביישום Epson Open Platform

סקירה כללית של Epson Open Platform

Epson Open Platform היא פלטפורמה בה ניתן להשתמש ב-Epson עם הפונקציה שמספק השרת של מערכת האימות.

תוכל לרכוש את יומני הרישום של כל התקן ומשתמש בשיתוף פעולה עם השרת, ולהגדיר הגבלות על ההתקן והפונקציות בהן ניתן להשתמש עבור כל משתמש וקבוצה. ניתן להשתמש בפונקציה זו עם Epson Print Admin (מערכת האימות של Epson) או מערכת אימות מצד שלישי.

אם תחבר התקן אימות, תוכל לבצע אימות משתמש גם באמצעות כרטיס הזיהוי.

הגדרות פונקציות

הגדרת Epson Open Platform

אפשר את Epson Open Platform כך שתוכל להשתמש בהתקן מתוך מערכת האימות.

1. גש אל Web Config ואז בחר את לשונית **Product key < Epson Open Platform**.

2. הזן ערך עבור כל פריט.

Serial Number

יוצג המספר הסידורי של ההתקן.

Epson Open Platform Version

בחר את הגירסה של Epson Open Platform. הגירסה התואמת משתנה בהתאם למערכת האימות.

Enter product key

הזן את מפתח המוצר שקיבלת מאתר האינטרנט הייעודי. עיין במדריך Epson Open Platform כדי לקרוא פרטים כמו הדרך להשיג את מפתח המוצר.

3. לחץ על **Next**.

כעת תוצג הודעת אישור.

4. לחץ על **OK**.

המדפסת מעודכנת.

הגדרת התקן האימות

תוכל להגדיר את התקן האימות המשמש במערכת האימות מתוך לשונית **Device Management < Card Reader**.

למידע נוסף, עיין במדריך של מערכת האימות.

הגדרות אבטחת מוצר

פרק זה מסביר את הגדרות האבטחה של ההתקן.

מבוא למאפייני אבטחת מוצר

סעיף זה מציג את פונציית האבטחה של התקני Epson.

שם מאפיין	סוג מאפיין	מה להגדיר	מה למנוע
הגדרה עבור סיסמת מנהל	נועלת את הגדרות המערכת, כגון הגדרת חיבור עבור רשת או USB, הגדרה מפורטת של הפקס לקבל/שידור או העברה, והגדרות ברירת מחדל אחרות עבור המשתמש.	מנהל מגדיר סיסמה עבור התקן. תוכל להגדיר או לשנות הן מתוך Web Config הן מתוך לוח הבקרה של המדפסת.	מנע קריאה ושינוי בלתי חוקיים של המידע המאוחסן בהתקן כגון זהות, סיסמה, הגדרות רשת ואנשי קשר. בנוסף לכך, מזער טווח רחב של סיכוני אבטחה כגון דליפת מידע עבור סביבת הרשת או מדיניות האבטחה.
הגדרה עבור בקרת גישה	מגבילה עבור כל משתמש את הפונקציות בהן ניתן להשתמש בהתקנים, כגון הדפסה, סריקה, העתקה ופקס. אם ביכולתך להיכנס למערכת עם חשבון משתמש שנרשם מראש, מותר לך להשתמש בפונקציות מסוימות. בנוסף לכך, אחרי כניסה מלוח הבקרה, תנותק באופן אוטומטי אחרי תקופה מסויימת של העדר פעילות.	רשום כל חשבון משתמש, ואז בחר את הפונקציה שברצונך להתיר, כגון העתקה וסריקה. תוכל לרשום עד 10 חשבונות משתמשים.	ניתן למזער את הסיכון לדליפה וצפייה בלתי מורשית בנתונים באמצעות צמצום מספר הפונקציות עד למינימום בהתאם לתוכן העסקי ולתפקיד המשתמש.
הגדרה עבור ממשק חיצוני	שולטת בממשק, כגון יציאת USB המחוברת להתקן.	אפשר או השבת את כניסת ה-USB כדי לחבר התקנים חיצוניים כגון זכרון USB, וחיבור USB אל המחשב.	<p><input type="checkbox"/> בקרת יציאת USB: מצמצמת את האפשרות שנתונים יועברו סריקה בלתי מורשית של מסמכים חסויים.</p> <p><input type="checkbox"/> חיבור USB של המחשב: מונע שימוש בלתי מורשה בהתקן באמצעות איסור הדפסה או סריקה בלא לעבור דרך הרשת.</p>

מידע קשור

← "על אודות Web Config" בעמוד 29

← "EpsonNet Config" בעמוד 130

- ← "הגדרת סיסמת מנהל מערכת" בעמוד 82
- ← "הגבלת תכונות זמינות" בעמוד 90
- ← "השבתת הממשק החיצוני" בעמוד 92

הגדרת סיסמת מנהל מערכת

כאשר אתה מגדיר את סיסמת המנהל, אתה יכול למנוע ממשתמשים לשנות את הגדרות ניהול המערכת. תוכל להגדיר ולשנות את סיסמת המנהל באמצעות Web Config, לוח הבקרה של המדפסת או תוכנה (Epson Device Admin). כאשר אתה משתמש בתוכנה, עיין בתיעוד עבור כל תוכנה.

מידע קשור

- ← "הגדרת התצורה של סיסמת המנהל מתוך לוח הבקרה" בעמוד 82
- ← "הגדרת תצורת סיסמת המנהל באמצעות Web Config" בעמוד 82
- ← "Epson Device Admin" בעמוד 130

הגדרת התצורה של סיסמת המנהל מתוך לוח הבקרה

תוכל להגדיר את סיסמת המנהל מלוח הבקרה של המדפסת.

1. בחר הגדרות בלוח הבקרה של המדפסת.
 2. בחר הגדרות כלליות < ניהול מערכת < הגדרות אבטחה.
 3. בחר הגדרות מנהל מערכת.
 4. בחר באפשרות סיסמת מנהל < שמור.
 5. הזן את הסיסמה החדשה.
 6. הזן את הסיסמה שוב.
 7. סגור את מסך האישור.
- מוצג מסך הגדרות המנהל.
- לתשומת לבך:
תוכל לשנות או למחוק את סיסמת המנהל כאשר תבחר שנה או איפוס במסך סיסמת מנהל והזן את סיסמת המנהל.

הגדרת תצורת סיסמת המנהל באמצעות Web Config

תוכל להגדיר את סיסמת המנהל באמצעות Web Config.

1. גש אל Web Config ובחר את לשונית Product Security < Change Administrator Password.

הגדרות אבטחת מוצר

2. הזן סיסמה בשדה **New Password** ו-**Confirm New Password**. במידת הצורך, הזן את שם המשתמש.

אם תרצה לשנות את הסיסמה לסיסמה חדשה, הזן את הסיסמה הנוכחית.

3. בחר **OK**.

לתשומת לבך:

כדי להגדיר או לשנות את פריטי התפריט הנעולים, לחץ **Administrator Login**, ואז הזן את סיסמת המנהל.

כדי למחוק את סיסמת המנהל, לחץ על לשונית **Product Security** < **Delete Administrator Password**, ואז הזן את סיסמת המנהל.

מידע קשור

← "גישה אל Web Config" בעמוד 30

שליטה בפעולת הלוח

אם תגדיר את סיסמת המנהל ותאפשר את הגדרת נעילה, תוכל לנעול את הפריטים הקשורים להגדרות מערכת המדפסת כך שמשתמשים לא יוכלו לשנותם.

הגדרות אבטחת מוצר


איפשור הגדרת נעילה

אפשר את הגדרת נעילה עבור המדפסת כאשר הוגדרה סיסמה. הגדר תחילה סיסמת מנהל.

איפשור הגדרת נעילה מלוח הבקרה

1. בחר הגדרות בלוח הבקרה של המדפסת.
 2. בחר הגדרות כלליות < ניהול מערכת < הגדרות אבטחה.
 3. בחר הגדרות מנהל מערכת.
 4. בחר On בתוך הגדרת נעילה.
 5. בחר כן במסך האישור.
 6. בחר  .
- ודא ש-  מוצג במסך הבית.

השבתת הגדרת נעילה מתוך Web Config

1. גש אל Web Config ולחץ על ה-Administrator Login.
2. הזן את שם המשתמש והסיסמה, ואז לחץ OK.
3. בחר בלשונית Control Panel < Device Management.
4. בתוך Panel Lock, בחר ON.
5. לחץ על OK.
6. ודא ש-  מוצג במסך הבית של לוח הבקרה של המדפסת.

פריטי הגדרת נעילה עבור תפריט הגדרות כלליות

זוהי רשימה של פריטי הגדרת נעילה בתוך הגדרות < הגדרות כלליות בלוח הבקרה. יש כמה פונקציות שניתן לאפשר או להשבית בנפרד.

תפריט הגדרות כלליות	Panel Lock
הגדרות בסיסיות	-

הגדרות אבטחת מוצר

Panel Lock	תפריט הגדרות כלליות		
-	בהירות מסך		
-	צליל		
✓	טיימר שינה		
✓	טיימר כיבוי		
✓	הגדרות תאריך/שעה		
1* ✓	שפה/Language		
✓	מסך פתיחה		
✓	ערוך את מסך הבית		
✓	טפט		
✓	זמן קצוב לפעולה		
✓	מסך ברירת מחדל (Job/Status)		
-	הגדרות מדפסת		
-	הגדרות מקור דפים		
✓	שפת הדפסה ^{4*}		
✓	הגדרות הדפסה אוניברסליות		
✓	ביטול הודעת שגיאה		
✓	הגדרת מדפסת PDL ^{4*}		
✓	ממשק זיכרון נייד		
1* ✓	נייר עבה		
1* ✓	מצב שקט		
-	זמן ייבוש הדיו		
-	דו-כיווני		
✓	הגדרת זמן קצוב ל-I/F USB ^{4*}		
✓	הגדרות רשת		

הגדרות אבטחת מוצר

Panel Lock	תפריט הגדרות כלליות		
✓	הגדרת Wi-Fi		
✓	הגדרת רשת קווית		
✓	סטטוס הרשת		
2* ✓	סטטוס רשת Wi-Fi/קווית		
2* ✓	מצב Wi-Fi Direct		
2* ✓	מצב שרת דוא"ל		
2* ✓	הדפס גיליון סטטוס		
3* ✓	בדיקת חיבור		
✓	מתקדם		
✓	שם המכשיר		
✓	TCP/IP		
✓	שרת פרוקסי		
✓	שרת דוא"ל		
✓	כתובת IPv6		
✓	שיתוף רשת MS		
✓	מהירות קישור ודו-צדדי		
✓	ניתוב מ-HTTP ל-HTTPS		
✓	השבתת IPsec סינון IP		
✓	השבתת IEEE802.1X		
✓	הגדרות שירות רשת		
✓	שירותי Epson Connect		
✓	שירותי Google Cloud Print		
✓	הגדרות הפקס		

הגדרות אבטחת מוצר

Panel Lock	תפריט הגדרות כלליות	
✓	לחצן פעולה מהירה	
✓	הגדרות שליחת פקסים	
✓	הגדרות קבלה	
✓	הגדרות דו"ח	
✓	הגדרות בסיסיות	
✓	הגדרות אבטחה	
✓	בדוק חיבור פקס	
✓	אשף הגדרת הפקס	
✓	הגדרות סריקה	
✓	אישור הנמען	
✓	Document Capture Pro	
✓	שרת דוא"ל	
✓	ניהול מערכת	

הגדרות אבטחת מוצר



Panel Lock	תפריט הגדרות כלליות	
✓	מנהל אנשי קשר	
✓	הירשם/מחק	
5* ✓	ערכים נפוצים	
✓	הדפסת אנשי קשר	
5* ✓	הצג אפשרויות	
5* ✓	אפשרויות חיפוש	
✓	מחיקת הנתונים בזיכרון הפנימי ⁴	
✓	הגדרות אבטחה	
✓	מגבלות	
✓	בקרת גישה	
✓	הגדרות מנהל מערכת	
✓	סיסמת מנהל	
✓	הגדרת נעילה	
✓	שחזור הגדרות ברירת מחדל	
✓	עדכון קושחה	

✓ = מיועד לנעילה.

- = לא לנעילה.

1* : תוכל לאפשר או להשבית את הנעילה מתוך הגדרות כלליות < ניהול מערכת < הגדרות אבטחה < מגבלות.

2* : למרות שניתן לנעול פריטים ברמה העליונה באמצעות נעילת מנהל, עדיין תוכל לגשת אליהם מאותו תפריט שמות בתוך הגדרות < סטטוס המדפסת/ הדפסה.

3* : למרות שניתן לנעול פריטים ברמה העליונה באמצעות נעילת מנהל, עדיין תוכל לגשת אליהם מתוך בית <  |  < תיאור < מה קורה אם אי אפשר להתחבר לרשת.

4* : פריט זה מוצג במדפסת תואמת PCL או PostScript.

5* : למרות שניתן לנעול פריטים ברמה העליונה באמצעות נעילת מנהל, עדיין תוכל לגשת אליהם מאותו תפריט שמות בתוך הגדרות < מנהל אנשי קשר.

מידע קשור

← "אפשרויות תפריט עבור ניהול מערכת" בעמוד 150

← "ניתן להגדיר כל פריט בנפרד" בעמוד 89

הגדרות אבטחת מוצר

פריטי הגדרת נעילה אחרים

מחוץ לתפריט הגדרות כלליות הגדרת נעילה תאפשר עבור הפריטים שלהלן.

קבוע מראש

הוספת חדש

מחק

שנה שם

הוסף למסך הבית או הסר ממנו

שינוי הגדרות משתמש

הגדרות < הגדרות המשתמש.

מידע קשור

- ← "רישום הגדרות כהגדרה קבועה מראש" בעמוד 100
- ← "אפשרויות תפריט עבור הגדרות המשתמש" בעמוד 155

הפעלה נבדלת של תצוגה והגדרת פונקציות

עבור כמה פריטי מטרה, של הגדרת נעילה, תוכל להגדיר בנפרד אם הם מאופשרים או מושבתים. תוכל להגדיר את הזמינות של כל משתמש בהתאם לצורך, כגון רישום או שינוי אנשי הקשר, הצגת היסטוריית עבודה, וכו'.

1. בחר הגדרות בלוח הבקרה של המדפסת.
2. בחר הגדרות כלליות < ניהול מערכת < הגדרות אבטחה.
3. בחר מגבלות.
4. בחר את הפריט עבור הפונקציה שאת הגדרתה ברצונך לשנות, ואז שנה את ההגדרה למצב On או Off.

ניתן להגדיר כל פריט בנפרד

המנהל יכול להתיר להציג ולשנות את ההגדרות של כל אחד מהפריטים שלהלן בנפרד.

- גישה ליומן העבודות: Job/Status < יומן
שלוט בתצוגה של הסטורית העבודה בצג המצב. בחר On כדי לאפשר את הצגת הסטוריית העבודה.
- גישה לשמירה/ מחיקה של אנשי קשר: הגדרות < מנהל אנשי קשר < הירשם/מחק
שלוט ברישום ושינוי של אנשי קשר. בחר On כדי לראשום או לשנות את אנשי הקשר.
- גישה אחרונה לפקס: פקס < נמען < לאחרונה
שלוט בתצוגה של היעד בעת שליחה וקבלה של פקס. בחר On כדי להציג את היעד.
- גישה ליומן השידור בפקס: פקס < תפריט < יומן שידור
שלוט בתצוגה של הסטוריית התקשורת של פקס. בחר On כדי להציג את הסטוריית התקשורת.

הגדרות אבטחת מוצר

- גישה לדוח הפקס: פקס < תפריט < דוח פקס
שלוט בהדפסה של דו"ח פקס. בחר **On** כדי לאפשר את ההדפסה.
- גישה להדפסת היסטוריית השמירה בסריקה ברשת/FTP: סריקה < תיקייה ברשת/ < FTP תפריט < הדפסת היסטוריית שמירה
שלוט בהדפסה של הסטורית השמירה של פונקציית 'סרוק לתיקית רשת'. בחר **On** כדי לאפשר את ההדפסה.
- גישה לפעולות האחרונות בסריקה לדוא"ל: סריקה < דוא"ל < נמען < יומן שיחות
שלוט בתצוגה של ההסטוריה עבור פונקציית 'סרוק לדוא"ל'. בחר **On** כדי להציג את ההסטוריה.
- גישה להצגת היסטוריית השליחה בסריקה לדוא"ל: סריקה < דוא"ל < תפריט < הצגת היסטוריית שליחה
שלוט בתצוגה של ההסטוריה של שליחת דאו"ל עבור פונקציית 'סרוק לדוא"ל'. בחר **On** כדי להציג את ההסטוריה של שליחת דוא"ל.
- גישה להדפסת היסטוריית השליחה בסריקה לדוא"ל: סריקה < דוא"ל < תפריט < הדפסת היסטוריית שליחה
שלוט בהדפסה של ההסטוריה של שליחת דאו"ל עבור פונקציית 'סרוק לדוא"ל'. בחר **On** כדי לאפשר את ההדפסה.
- גישה לשפה: הגדרות < שפה/Language
שלוט בשינוי השפה המוצגת בלוח הבקרה. בחר **On** כדי לשנות את השפות.
- גישה לנייר עבה: הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות מדפסת < נייר עבה
שלוט בשינוי ההגדרות של פונקציית נייר עבה. בחר **On** כדי לשנות את ההגדרות.
- גישה למצב שקט: הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות מדפסת < מצב שקט
שלוט בשינוי ההגדרות של פונקציית מצב שקט. בחר **On** כדי לשנות את ההגדרות.
- הגנה על מידע אישי:
שלוט בתצוגה של מידע יעד ברישום חיוג מהיר. בחר **On** כדי להציג את היעד בתור (***) .

מידע קשור

← "פריטי הגדרת נעילה אחרים" בעמוד 89

הגבלת תכונות זמינות

- תוכל לרשום חשבונות משתמשים במדפסת, לקשר אותם עם פורנציות ולשלוט בפונקציות שבהן יכולים משתמשים להשתמש.
- משתמש המאפשר בקרת גישה יכול להשתמש בפונקציות כמו העתקה, פקס, וכו', באמצעות הזנת הסיסמה בלוח הבקרה של המדפסת וכניסה אל המדפסת.
- הפונקציות שאינן זמינות מסומנות באפור ולא ניתן לבחור אותן.
- מתוך המחשב, כאשר אתה רושם את מידע האימות במנהל התקן המדפסת או מנהל התקן הסורק, יהיה ביכולתך להדפיס או לסרוק. לפרטים על הגדרות מנהל ההתקן, עיין בעזרה או במדריך של מנהל ההתקן.

הגדרת התצורה של בקרת גישה


כדי להשתמש בבקרת גישה, צור את חשבון המשתמש ואפשר את פונקציית בקרת הגישה.

הגדרות אבטחת מוצר

יצירת חשבון משתמש

צור את חשבון המשתמש עבור בקרת גישה.

1. גש אל Web Config ובחר את לשונית **Product Security < Access Control Settings < User Settings**.
2. לחץ על **Add** עבור המספר שברצונך לרשום.

חשוב: 

כאשר אתה משתמש במדפסת עם מערכת אימות של Epson או של חברות אחרות, רשום את שם המשתמש של הגדרת ההגבלה במספר 2 עד מספר 10.

תוכנות אפליקציות כמו מערכות אימות משתמשים מספר אחד, כך ששם המשתמש אינו מוצג בלוח הבקרה של המדפסת.

3. הגדר כל פריט.

User Name:

הזן את השם המוצג ברשימת שמות המשתמש באורך 1 עד 14 תווים, תוך שימוש בתווים אלפנומריים.

Password:

הזן סיסמה שאורכה בין 8 ל-20 תווים בפורמט (ASCII (0x20-0x7E). בעת אתחול הסיסמה, השאר אותה ריקה.

Select the check box to enable or disable each function.

בחר את הפונקציה שאת השימוש בה ברצונך להתיר.

4. לחץ על **Apply**.

חזור אל רשימת הגדרת המשתמש אחרי פרק זמן ספציפי.

ודא ששם המשתמש שרשמת בתוך **User Name** מוצג ושינה את **Add** ל- **Edit**.

עריכת חשבון המשתמש

ערוך את החשבון שנרשם לבקרת גישה.

1. גש אל Web Config ובחר את לשונית **Product Security < Access Control Settings < User Settings**.

2. לחץ על **Edit** עבור המספר שברצונך לערוך.

3. שנה כל פריט.

4. לחץ על **Apply**.

חזור אל רשימת הגדרת המשתמש אחרי פרק זמן ספציפי.

מחיקת חשבון משתמש

מחק את החשבון שנרשם לבקרת גישה.

הגדרות אבטחת מוצר

1. גש אל Web Config ובחר את לשונית **Product Security < Access Control Settings < User Settings**.
2. לחץ על **Edit** עבור המספר שברצונך למחוק.
3. לחץ על **Delete**.

 חשוב:

בעת לחיצה על **Delete**, חשבון המשתמש יימחק ללא הודעת אישור. היזהר בעת מחיקת החשבון.

חזור אל רשימת הגדרת המשתמש אחרי פרק זמן ספציפי.

איפשור בקרת גישה

בעת איפשור בקרת גישה, רק המשתמש הרשום יוכל להשתמש במדפסת.

1. גש אל Web Config ואז בחר את לשונית **Product Security < Access Control Settings < Basic**.
 2. בחר **Enables Access Control**.
- אם תבחר **Allows printing and scanning without authentication information**, תוכל להדפיס או לסרוק מתוך מנהלי ההתקנים שלא הוגדרו עם מידע אימות. בצע הגדרה זו כאשר ברצונך לשלוט בפעולה רק מלוח הבקרה של המדפסת ולהתיר הדפסה וסריקה מהמחשבים.
3. לחץ על **OK**.
- הודעת ההשלמה מוצגת אחרי פרק זמן מסוים.
אשר שהסמלים, כגון העתק וסרוק מסומנים באפור בלוח הבקרה של המדפסת.

השבתת הממשק החיצוני

תוכל להשבית את הממשק שבו משתמשים כדי לחבר את ההתקן למדפסת. בצע את הגדרות ההגבלה כדי להגביל הדפסה וסריקה מכל מקור אחר פרט לרשת.

לתשומת לבך:

ביכולתך להגדיר את הגדרות ההגבלה גם בלוח הבקרה של המדפסת.

Memory Device: הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות מדפסת < ממשק זיכרון נייד < התקן זיכרון

חיבור מחשב באמצעות USB: הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות מדפסת < חיבור מחשב באמצעות USB

1. גש אל Web Config ובחר את לשונית **Product Security < External Interface**.
 2. בחר **Disable** עבור הפונקציות שברצונך להגדיר.
- בחר **Enable** כאשר אתה רוצה לבטל את השליטה.

Memory Device

אסור על שמירת הנתונים בזכרון חיצוני באמצעות יציאת USB עבור חיבור התקן חיצוני.

הגדרות אבטחת מוצר

חיבור מחשב באמצעות USB

תוכל להגביל את השימוש בחיבור USB מהמחשב. אם ברצונך להגבילו, בחר **Disable**.

3. לחץ על **OK**.

4. ודא שלא ניתן להשתמש ביציאה המושבתת.

Memory Device

ודא שאין תגובה בעת חיבור התקן אחסון כגון זכרון USB אל יציאת ממשק ה-USB החיצונית.

חיבור מחשב באמצעות USB

אם מנהל ההתקן הותקן במחשב

חבר את המדפסת למחשב עם כבל USB ואז אשר שהמדפסת אינה מדפיסה וסורקת.

אם מנהל ההתקן לא הותקן במחשב

Windows:

פתח את מנהל ההתקן ושמור אותו, חבר את המדפסת למחשב באמצעות כבל USB, ואז אשר שתכולת תצוגת מנהל ההתקן נשארת ללא שינוי.

Mac OS:

חבר את המדפסת למחשב באמצעות כבל USB ואז אשר שהמדפסת אינה רשומה אם ברצונך להוסיף את המדפסת מתוך מדפסות וסורקים.

מידע קשור

← "גישה אל Web Config" בעמוד 30

הגדרות תפעול וניהול

פרק זה מביר את הפריטים הקשורים לתפעול וניהול יומיומי של ההתקן.

כניסה אל המדפסת כמנהל

אם הוגדרה סיסמת מנהל עבור המדפסת, יהיה עליך להיכנס כמנהל כדי להפעיל את פריטי התפריט הנעולים.

כניסה למדפסת תוך שימוש בלוח הבקרה


1.  הקש

2. הקש מנהל מערכת.

3. הזן את סיסמת המנהל.

4. הקש אישור.

 מוצגת בעת ביצוע האימות, ואז תוכל להפעיל את פריטי התפריט הנעול.

הקש  כדי לצאת מהמערכת.

לתשומת לבך:

כאשר אתה בוחר **On** עבור הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות בסיסיות < זמן קצוב לפעולה, אתה יוצא באופן אוטומטי מהמערכת אחרי משך זמן ספציפי, במידה ואין פעילות בלוח הבקרה.

כניסה אל המדפסת תוך שימוש ב-Web Config

כאשר אתה נכנס אל Web Config כמנהל, תוכל להפעיל פריטים המוגדרים בתוך הגדרת נעילה.

1. הזן את כתובת ה-IP של המדפסת לתוך דפדפן כדי להפעיל את Web Config.

2. לחץ על **Administrator Login**.

3. הזן את שם המשתמש ואת סיסמת המנהל בתוך **User Name** ו-**Current password**.

4. לחץ על **OK**.

הפריטים הנעולים ו-**Administrator Logout** מוצגים בעת האימות.

לחץ **Administrator Logout** כדי לצאת מהמערכת.

לתשומת לבך:

כאשר אתה בוחר **ON** עבור לשונית **Operation Timeout < Control Panel < Device Management**, המערכת מוציאה אותך באופן אוטומטי אחרי פרק זמן נתון אם אין פעילות בלוח הבקרה.

אשר את המידע של המדפסת

בדיקת המידע מתוך לוח הבקרה

תוכל לבדוק ולהדפיס את המידע הבא מתוך לוח הבקרה.

☐ מספר העמודים המודפסים

הגדרות < מונה הדפסות

תוכל לבדוק את מספרם הכולל של העמודים שהודפסו ואת מספר העמודים שהודפסו בצבע/בשחור-לבן.

☐ חומרים מתכלים

הגדרות < סטטוס אספקה

תוכל לבדוק מידע על הדיו ועל תיבת התחזוקה.

☐ גליון מצב עבור המוצר

הגדרות < סטטוס המדפסת/ הדפסה < גליון סטטוס ההדפסה

תוכל להדפיס גליון מצב, כגון מידע על המדפסת ומידע על חומרים מתכלים.

☐ מידע רשת



הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות רשת < סטטוס הרשת

הגדרות < סטטוס המדפסת/ הדפסה < רשת

תוכל לבדוק מידע הקשור לרשת כגון מצב חיבור הרשת, הגדרות שרת הרשת, וכו', ולהדפיס את גליון מצב הרשת.

☐ דו"ח חיבור רשת

הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות רשת < בדיקת חיבור

בית <  |  < תיאור < מה קורה אם אי אפשר להתחבר לרשת

תוכל לאבחן את מצב חיבור הרשת של המדפסת ולהדפיס את הדו"ח.

☐ מצב חיבור רשת

בית <  |  < ראוטר

תוכל לבדוק את מצב החיבור עבור LAN קווית/אלחוטית.

בדיקת מידע מ- Web Config

תוכל לבדוק את המידע הבא ביחס למדפסת הפועלת מתוך **Status** באמצעות Web Config.

☐ Product Status

בדוק את השפה, הסטטוס, שירות העגן, מספר המוצר, כתובת ה-MAC וכו'.

☐ Network Status

בדוק את המידע על מצב חיבור הרשת, כתובת ה-IP, שרת ה-DNS, וכו'.

☐ Maintenance

בדוק את היום הראשון של ההדפסות, ספירת החלפת דיו, עמודים מודפסים, ספירת הדפסה עבור כל שפה, ספירת סריקה, וכו'.

הגדרות תפעול וניהול

Hardware Status

בדוק את המצב של כל Wi-Fi וכו'.

Job History

בדוק את קובץ רישום העבודה עבור עבודת הדפסה, עבודת קבלה ועבודת שידור.

Panel Snapshot

הצג צילום מסך שיוצג בלוח הבקרה של ההתקן.

קבלת התראות בדואר אלקטרוני כאשר מתרחשים אירועים

אודות התראות דואר אלקטרוני

זוהי פונקציית ההודעות השולחת דוא"ל לכתובת שצויינה במקרה של אירועים כמו עצירת הדפסה או שגיאת מדפסת.

תוכל לרשום עד חמשה יעדים ולהגדיר את הגדרות ההודעה עבור כל יעד. על מנת להשתמש בפונקציה זו, עליך להגדיר את שרת הדוא"ל לפני שתגדיר הודעות.

מידע קשור

← "הגדרת שרת דואר" בעמוד 40

הגדרת הודעות דוא"ל

הגדר הודעות דוא"ל באמצעות Web Config.

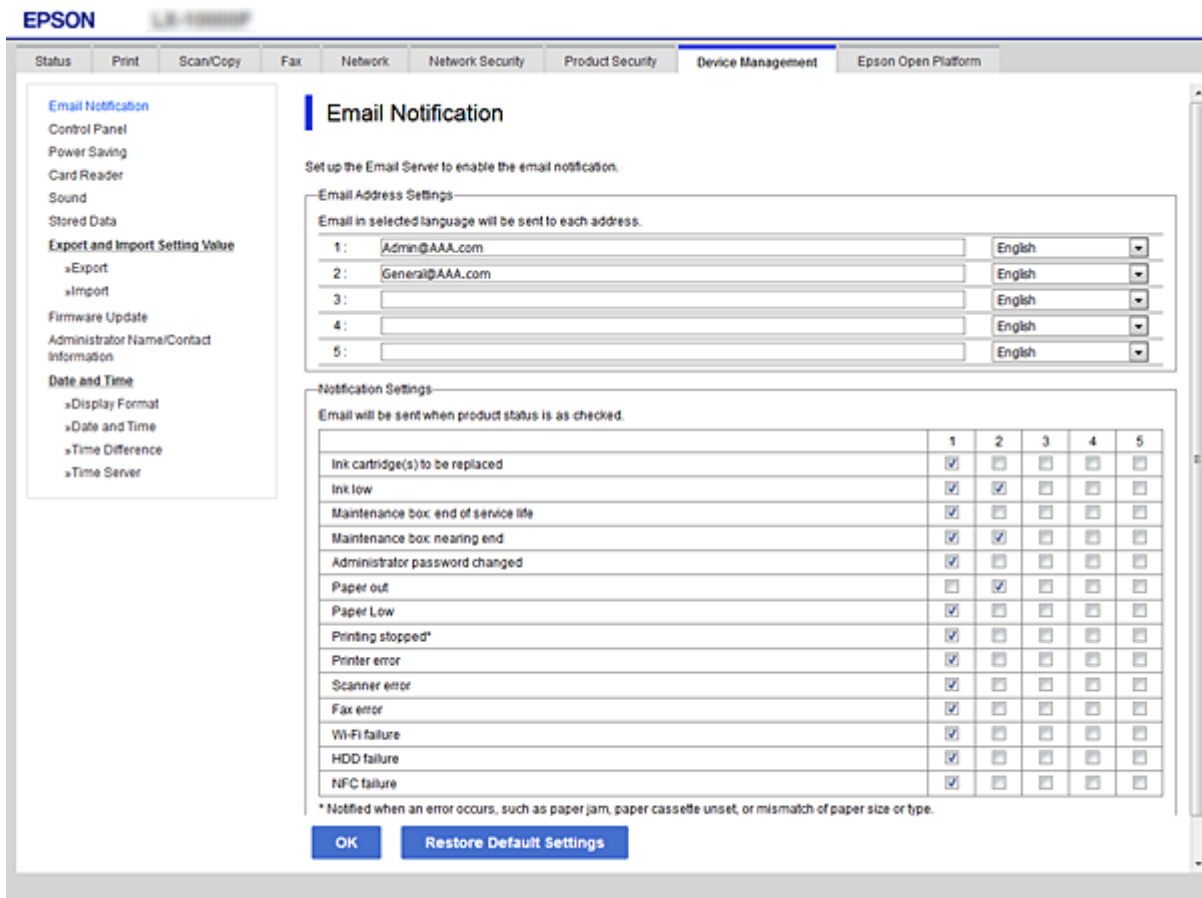
1. גש אל Web Config ובחר את לשונית **Email Notification < Device Management**.
2. בחר נושא הודעת הדוא"ל.
 - התכולה הנבחרת תוצג לצד **Subject**.
 - לא ניתן להגדיר את אותה תכולה משמאל ומימין.
 - כאשר מספר התווים בתוך **Location** חורג אל מעבר ל- 32 בייטים, מושמטים תווים החורגים אל מעבר ל- 32 בייטים.
3. הזן את כתובת הדוא"ל עבור שליחת הודעת הדוא"ל.

השתמש בתווים A-Z a-z 0-9 ! # \$ % & * ' - . / = ? ^ _ { } ~ @, והזן בין 1 לבין 255 תווים.
4. בחר בשפה להתראות הדואר האלקטרוני.
5. בחר את תיבת הסימון לצד האירוע שעבורו אתה רוצה לקבל הודעה.

מספר **Notification Settings** מקושר למספר היעד של **Email Address Settings**. לדוגמה:

הגדרות תפעול וניהול

אם אתה רוצה לשלוח הודעה אל כתובת הדוא"ל שהוגדרה כמספר 1 בתוך **Email Address Settings** כאשר נגמר הנייר במדפסת, בחר את עמודת תיבת הסימון מספר 1 בשורה **Paper out**.



6. לחץ על **OK**.

אשר שקורות אירוע יגרום לשליחת הודעת דוא"ל.
דוגמה: הדפס באמצעות ציון מקור נייר כאשר לא הוגדר נייר.

מידע קשור

- ← "גישה אל Web Config" בעמוד 30
- ← "הגדרות שרת דואר" בעמוד 40

פריטים עבור הודעת דוא"ל

הגדרות והסבר	פריטים
הודעה כאשר הדיו נגמר.	Ink supply unit(s) to be replaced
הודעה כאשר הדיו כמעט נגמר.	Ink low
הודעה כשתיבת התחזוקה מלאה.	Maintenance box: end of service life

הגדרות תפעול וניהול

הגדרות והסבר	פריטים
הודעה כשתיבת התחזוקה כמעט מלאה.	Maintenance box: nearing end
הודעה כאשר החולפה סיסמת המנהל.	Administrator password changed
הודעה כאשר התרחשה שגיאת 'נגמר הנייר' במקור הנייר שצוין.	Paper out
הודעה כאשר ההדפסה מופסקת כתוצאה מחסימת נייר או מחסנית נייר שלא הוגדרה.	Printing stopped*
הודעה כאשר מתרחשת שגיאת מדפסת.	Printer error
הודעה כאשר מתרחשת שגיאת סורק.	Scanner error
הודעה כאשר מתרחשת שגיאת פקס.	Fax error
הודעה כאשר מתרחשת שגיאה בממשק ה-LAN האלחוטי.	תקלת Wi-Fi
הודעה כאשר מתרחשת שגיאה בכרטיס ה-SD המובנה. פריט זה מוצג במדפסת תואמת PCL או PostScript.	תקלת Built-in SD card
הודעה כאשר מתרחשת שגיאה במצע ה-PDL. פריט זה מוצג במדפסת תואמת PCL או PostScript.	תקלת PDL board

עדכון קושחה

כאשר יש קושחה חדשה זמינה, עדכון הקושחה של המדפסת משפרת את התפקוד או פותרת את הבעיה.

עדכון קושחת המדפסת באמצעות לוח הבקרה

אם ניתן לחבר את המדפסת לאינטרנט, תוכל לעדכן את קושחת המדפסת באמצעות לוח הבקרה. אפשר גם להגדיר למדפסת לבדוק באופן סדיר אם קיימים עדכוני קושח ולהודיע לך במידה ויש עדכונים זמינים מסוג זה.

1. בחר ב-הגדרות במסך הבית.

2. בחר הגדרות כלליות < ניהול מערכת < עדכון קושחה < עדכן.

לתשומת לבך:

בחר התראה < On כדי להגדיר למדפסת לבדוק באופן סדיר אם קיימים עדכוני קושחה זמינים.

3. בחר התחל בדיקה.

המדפסת מתחילה לחפש עדכונים זמינים.

הגדרות תפעול וניהול

4. אם מוצגת הודעה על גבי מסך הגביש הנוזלי, המודיעה לך שקיים עדכון קושחה זמין, פעל בהתאם להוראות שעל גבי המסך כדי להתחיל את העדכון.

חשוב: 

אל תכבה את המדפסת ואל תנתק אותו לפני השלמת העדכון; אחרת, עלולה להתרחש במדפסת תקלה.

אם עדכון הקושחה לא הושלם או לא הצליח, המדפסת אינה נדלקת באופן רגיל, ומסך הגביש הנוזלי יציג את ההודעה "Recovery Mode" בפעם הבאה שמדליקים את המדפסת. במצב זה, עליך לעדכן שוב את הקושחה באמצעות מחשב. חבר את המדפסת למחשב באמצעות כבל USB. לא תוכל לעדכן את הקושחה באמצעות חיבור רשת כל זמן שההודעה "Recovery Mode" מוצגת במדפסת. במחשב, גש לאתר Epson המקומי שלך, והורד משם את הקושחה העדכנית ביותר עבור המדפסת. לשלבים הבאים, עיין בהוראות המוצגות באתר האינטרנט.

עדכון קושחה באמצעות Web Config

כאשר המדפסת יכולה להתחבר לאינטרנט, תוכל לעדכן את הקושחה מתוך Web Config.

1. גש אל Web Config ובחר את לשונית **Firmware Update < Device Management**.

2. לחץ על **Start**.

אישור הקושחה מתחיל, ומידע הקושחה מוצג במידה וקיימת קושחה מעודכנת.

3. לחץ **Start**, ופעל על-פי ההוראות שעל המסך.

לתשומת לבך:

באפשרותך גם לעדכן את הקושחה באמצעות *Epson Device Admin*. תוכל לאשר חזותית את מידע הקושחה ברשימת ההתקנים. יש בכך תועלת כאשר אתה רוצה לעדכן את הקושחה של מספר התקנים. עיין במדריך *Epson Device Admin* לעזרה ופרטים נוספים.

מידע קשור

← "גישה אל Web Config" בעמוד 30
← "Epson Device Admin" בעמוד 130

עדכון קושחה בלא להתחבר לאינטרנט

תוכל להוריד את הקושחה של ההתקן מאתר האינטרנט של Epson במחשב, ואז לחבר את ההתקן ואת המחשב באמצעות כבל USB על מנת לעדכן את הקושחה. אם לא תוכל לעדכן באמצעות הרשת, נסה שיטה זו.

1. גש לאתר האינטרנט של Epson והורד את הקושחה.

2. חבר את המחשב המכיל את הקושחה שהורדת אל המדפסת באמצעות כבל USB.

3. לחץ לחיצה כפולה על קובץ ה-.exe שהורדת.

Epson Firmware Updater מתחיל לפעול.

4. פעל בהתאם להוראות המוצגות על המסך.

רישום הגדרות כהגדרה קבועה מראש

תוכל לשמור בשם הגדרות כמו סרוק, העתק ופקס. ההגדרות הרשומות כאן מוצגות בתוך קבוע מראש בלוח הבקרה של המדפסת. רשום את ההגדרה הקבועה מראש אחרי סיום ביצוע ההגדרה עבור כל פונקציה. תוכל להגדיר את הפונקציות הבאות.

Scan to Network Folder/FTP

Scan to Email

Scan to Memory Device

Scan to Cloud

Copy

Fax

1. גש אל Web Config ובחר Scan/Copy או Fax לשוניית < Presets.

2. בחר את המספר הרשום ולחץ Edit.

3. בחר Type.

לתשומת לבך:

אם ברצונך לשנות את Type אחרי הרישום, מחק את ההגדרה הקבועה מראש שרשמת ואז רשום אותה שוב.

4. לחץ על Next.

5. הגדר כל פריט.

הזן Name בין 1 ל- 30 תווים ב-Unicode (קידוד UTF-8).

6. לחץ על OK.

אם השילוב של הערך אינו חוקי, ייושם ערך חוקי ששונה באופן אוטומטי.

מידע קשור

← "גישה אל Web Config" בעמוד 30

גיבוי ההגדרות

תוכל לייבא את ערך ההגדרות שהוגדר מ- Web Config אל הקובץ. תוכל להשתמש בו כדי לגבות אנשי קשר, ערכי הגדרה, החלפת המדפסת וכו'.

לא ניתן לערוך את הקובץ שיוצא משום שהוא מיוצא כקובץ בינארי.

יצא את ההגדרות

יצא את ההגדרה עבור המדפסת.

הגדרות תפעול וניהול

1. גש אל **Web Config**, ואז בחר את לשוניית **Device Management < Export < Export and Import Setting Value**.

2. בחר את ההגדרות שברצונך לייצא.

בחר את ההגדרות שברצונך לייצא. אם בחרת בקטגוריית אב, גם קטגוריות משנה ייבחרו. עם זאת, אי אפשר לבחור קטגוריות משנה הגורמות לשגיאות עקב יצירת כפילות בתוך אותה הרשת (למשל כתובת IP וכן הלאה).

3. הזן סיסמה כדי להצפין את הקובץ שיוצא.

אתה זקוק לסיסמה כדי ליבא את הקובץ. השאר זאת ריק אם אין ברצונך להצפין את הקובץ.

4. לחץ על **Export**.

חשוב!

אם ברצונך לייצא את הגדרות הרשת של המדפסת, למשל שם ההתקן וכתובת ה-IPv6 שלה, בחר **Enable to select the individual settings of device** ובחר עוד פריטים. השתמש אך ורק בערכים שנבחרו בשביל המדפסת המחליפה.

מידע קשור

← "גישה אל Web Config" בעמוד 30

יבא את ההגדרות

יבא אל המדפסת את קובץ ה-Web Config שכבר יוצא.

חשוב!

כאשר מייבאים ערכים הכוללים מידע אינדיבידואלי, למשל שם מדפסת או כתובת IP שלה, ודא שכתובת ה-IP אינה קיימת באותה הרשת. אם כתובת ה-IP חופפת, המדפסת אינה משקפת את הערך.

1. גש אל **Web Config**, ואז בחר את לשוניית **Device Management < Import < Export and Import Setting Value**.

2. בחר את הקובץ המיוצא, ולאחר מכן הזן את הסיסמה המוצפנת.

3. לחץ על **Next**.

4. בחר את ההגדרות שברצונך לייבא, ולאחר מכן לחץ על **Next**.

5. לחץ על **OK**.

ההגדרות יחולו על המדפסת.

התאמת איכות ההדפסה

ביכולתך להתאים את איכות ההדפסה עבור נייר רגיל בו אתה משתמש לעיתים תכופות, כגון נייר מכתבים, נייר ממוחזר, וכו'.

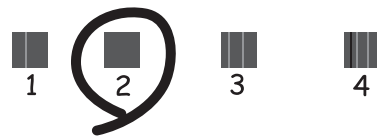
הגדרות תפעול וניהול

הגדרת הערך הסטנדרטי עבור איכות ההדפסה

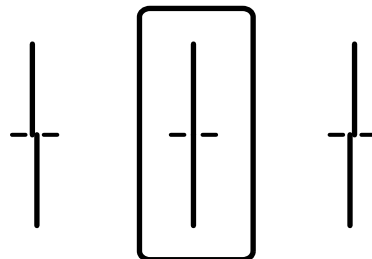
הגדר את הערך הסטנדרטי של איכות ההדפסה עבור כל סוגי הנייר. אם ברצונך לשנות את איכות ההדפסה עבור כל נייר בנפרד, בצע הגדרה זו תחילה. ערך ההגדרה לכל נייר בנפרד יאופס מחדש אם תבצע הגדרה זו אחרי שתגדיר את האיכות עבור כל נייר בנפרד.

1. הכנס למדפסת נייר רגיל בגודל A4.
 2. בחר הגדרות במסך הבית בלוח הבקרה של המדפסת.
 3. בחר באפשרות תחזוקה < התאמת איכות ההדפסה.
 4. פעל לפי ההוראות המוצגות על גבי המסך כדי להתחיל בבדיקה.
 5. פעל בהתאם להוראות המוצגות על גבי המסך כדי להדפיס את הדפוסים ליישור ראש ההדפסה.
 6. פעל לפי ההוראות שמופיעות על המסך ליישור ראש ההדפסה.
- דפוס זה מאפשר לך לבצע את היישור אם קווי סרגל אנכיים מופיעים בתדפיסים שלך בצורה עקומה או מטושטשת.
- מצא את המספר של הדפוס המלא ביותר בכל קבוצה ובחר אותו.

#1

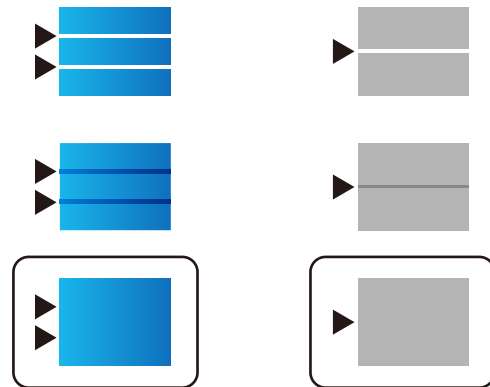


מצא והזן את המספר עבור התבנית שבה הקו האנכי הוא הכי פחות לא ישר.



הגדרות תפעול וניהול

☐ דפוס זה מאפשר לך לבצע יישור אם אתה רואה פסים אופקיים במרווחים סדירים. מצא והזן את המספר של התבנית הכי פחות מופרדת והכי חופפת.



לתשומת לבך:
תבנית הבדיקה עשויה להשתנות בהתאם לדגם.

7. סגור את מסך המידע.

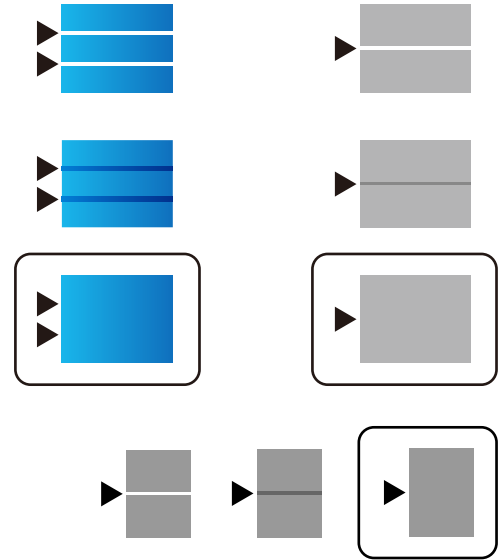
התאמת איכות ההדפסה לנייר

ביצוע הגדרות איכות הדפסה בהתאם לנייר. קיימת תמיכה לנייר רגיל, נייר ממוחזר, נייר רגיל באיכות גבוהה, נייר מכתבים, נייר צבעוני, נייר מודפס מראש ונייר עבה.

1. טען את הנייר שעבורו ברצונך לשנות את איכות ההדפסה במדפסת.
2. בחר הגדרות במסך הבית בלוח הבקרה של המדפסת.
3. בחר באפשרות תחזוקה < התאמת איכות ההדפסה לפי הנייר. אם הפריט אינו מוצג, החלק את המסך כלפי מעלה כדי להציגו.
4. בחר כיצד לשנות את ההגדרות מתוך הדפסת תבנית או הזן ערך להגדרה. אם ברצונך להזין את אותו ערך יישור עבור מדפסות רבות, בחר הזן ערך להגדרה.
5. בחר את סוג הנייר שהטענת לתוך המדפסת.
6. פעל לפי ההוראות שמופיעות על המסך ליישור ראש ההדפסה. דפוס זה מתיישר אם אתה רואה פסים אופקיים במרווחים קבועים.

הגדרות תפעול וניהול

מצא והזן את המספר של התבנית הכי פחות מופרדת והכי חופפת.



לתשומת לבך:

תבנית הבדיקה עשויה להשתנות בהתאם לדגם.

כאשר אתה מדפיס את הנייר שניתן להתאים עבורו את האיכות, בחר בחירה אוטומטית (ניירות רגילים) ב-סוג דף עבור מנהל ההתקן של המדפסת, כך שערך ההתאמה יוחל באופן אוטומטי.

7. סגור את מסך המידע.

אם איכות ההדפסה לא השתפרה אחרי ביצוע שינוי זה, בצע התאמת איכות ההדפסה כדי להגדיר את ערכי השינוי הסטנדרטיים, ואז בצע שינויים שוב בהתאם לסוג הנייר.

פתרון בעיות

רמזים לפתרון בעיות

□ בדיקת הודעת השגיאה

כאשר מופיעה תקלה, בדוק תחילה אם קיימות הודעות כלשהן בלוח הבקרה של המדפסת או במסך של מנהל ההתקן. אם הגדרת את האפשרות של קבלת הודעות דוא"ל כאשר מתרחשים אירועים, תוכל ללמוד באופן מיידי על המצב.

□ דו"ח חיבור רשת

אבחן את הרשת ואת מצב המדפסת, ואז הדפס את התוצאה. תוכל למצוא את השגיאה שאובחנה מצד המדפסת.

□ בדיקת מצב התקשורת

בדוק את מצב התקשורת של מחשב השרת או מחשב הלקוח באמצעות פקודה כמו ping או ipconfig.

□ בדיקת חיבור

כדי לבדוק את החיבור בין המדפסת לבין שרת הדוא"ל, בצע את בדיקת החיבור מהמדפסת. כמו כן, בדוק את החיבור ממחשב הלקוח אל השרת על מנת לבדוק את מצב התקשורת.

□ אתחול ההגדרות

אם לא נראה שקיימת בעיה במצב ההגדרות והתקשורת, אפשר שניתן יהיה לפתור את הבעיות באמצעות השבתה או אתחול של הגדרות הרשת של המדפסת, ולאחר מכן ביצוע חוזר של ההגדרות.

בדיקת המצב של המדפסת

בדוק את מצב המדפסת והרשת כדי לזהות את סיבת הבעיה.

בדיקת הודעת השגיאה

בדיקת הודעת השגיאה שהגיעה בהודעת הדוא"ל

בעת הגדרת הודעת הדוא"ל, ודא שהודעת השגיאה נשלחה מהמדפסת. אם ההוראות לטיפול בבעיה נמצאות בהודעת הדוא"ל, אנא פעל על פיהן.

מידע קשור

← "קבלת התראות בדואר אלקטרוני כאשר מתרחשים אירועים" בעמוד 96



פתרון בעיות

בדיקת הודעות על גבי מסך ה-LCD

אם מופיעה הודעת שגיאה על גבי מסך ה-LCD, מלא את ההוראות על גבי המסך או השתמש בפתרונות להלן כדי להתגבר על הבעיה.

סיבות ופתרונות	הודעות שגיאה
<p><input type="checkbox"/> סיבות:</p> <p>קיים חומר זר בתוך המדפסת או שארעה שגיאת מדפסת.</p> <p><input type="checkbox"/> פתרונות:</p> <p>סלק כל נייר או חומר מגן במדפסת. אם הודעת השגיאה עדיין מוצגת, פנה לתמיכה של Epson.</p>	שגיאת מדפסת. כבה את המדפסת והדלק אותה מחדש. למידע נוסף, עיין במסמכים הנלווים.
<p><input type="checkbox"/> סיבות:</p> <p>אין נייר.</p> <p><input type="checkbox"/> פתרונות:</p> <p>טען נייר ואז הכנס את ה-מחסנית נייר פנימה עד הסוף.</p>	נגמר הנייר במגש XX. טען נייר. גודל הנייר: XX / סוג הנייר: XX
<p><input type="checkbox"/> סיבות:</p> <p>הדיו נגמר.</p> <p><input type="checkbox"/> פתרונות:</p> <p>כדי להבטיח קבלת איכות הדפסה מעולה וכדי לעזור לשמור על ראש ההדפסה, יש רזרבה משתנה של דיו הנשארת במחסנית לשם הבטיחות כאשר המדפסת מציינת שיש להחליף את המחסנית. כאשר הנך מתבקש לעשות זאת, החלף את המחסנית.</p>	צריך להחליף את יחידת אספקת דיו.
<p><input type="checkbox"/> סיבות:</p> <p>תיבת התחזוקה לא הותקנה בצורה נכונה.</p> <p><input type="checkbox"/> פתרונות:</p> <p>בדוק את מצב ההתקנה של תיבת התחזוקה ואז התקן אותה בצורה נכונה.</p>	קופסת התחזוקה לא זוהתה. התקן אותה נכון.
<p><input type="checkbox"/> סיבות:</p> <p>תיבת התחזוקה מתקרבת לסוף חיי השירות שלה.</p> <p><input type="checkbox"/> פתרונות:</p> <p>החלף את תיבת התחזוקה בהתאם להוראות.</p>	קופסת התחזוקה זקוקה להחלפה. החלף אותה.
<p><input type="checkbox"/> סיבות:</p> <p>אין בתיבת התחזוקה מספיק קיבולת עבור ניקוי הראש.</p> <p><input type="checkbox"/> פתרונות:</p> <p>כבה את המדפסת ואז החלף את תיבת התחזוקה.</p>	קופסת התחזוקה זקוקה להחלפה. כבה את המכשיר והחלף אותה.


פתרון בעיות

סיבות ופתרונות	הודעות שגיאה
<p><input type="checkbox"/> סיבות:</p> <p>תיבת התחזוקה לא זוהתה בצורה נכונה.</p> <p><input type="checkbox"/> פתרונות:</p> <p>הסר את תיבת התחזוקה פעם אחת, ואז התקן אותה שוב. אם המדפסת אינה מזהה אותה אחרי כל זאת, החלף אותה בתיבת תחזוקה חדשה.</p>	<p>הוצא והתקן מחדש את קופסת התחזוקה.</p>
<p><input type="checkbox"/> סיבות:</p> <p>תצוגה אוטומטית של הגדרת נייר אינה זמינה.</p> <p><input type="checkbox"/> פתרונות:</p> <p>אם תצוגה אוטומטית של הגדרת נייר נעשית לא זמינה אי אפשר להשתמש ב-AirPrint. אפשר אותה אם אתה משתמש ב-AirPrint.</p>	<p>ההגדרה תצוגה אוטומטית של הגדרת נייר מוגדרת למצב כבוי. ייתכן שחלק מהתכונות לא יהיו זמינות. למידע נוסף, עיין במסמכים הנלווים.</p>
<p><input type="checkbox"/> סיבות:</p> <p>לא נתגלה צליל חיוג בעת שליחת פקס.</p> <p><input type="checkbox"/> פתרונות:</p> <p>ייתכן שיהיה ניתן לפתור את הבעיה על ידי בחירה באפשרות הגדרות < הגדרות כלליות > הגדרות הפקס < הגדרות בסיסיות > סוג הקו ולאחר מכן באפשרות PBX. אם מערכת הטלפונים שלך דורשת קוד גישה כדי לקבל קו חוץ, הגדר את קוד הגישה לאחר הבחירה ב-PBX. השתמש ב-# (סולמית) במקום קוד הגישה עצמו בעת הזנת מספר פקס חיצוני. הפעולה הזאת הופכת את החיבור לבטוח יותר.</p> <p>אם הודעת השגיאה עדיין מוצגת קבע את הגדרות זיהוי צליל חיוג כלא זמינות. עם זאת, הפיכת תכונה זאת ללא זמינה יכולה למחוק את הספרה הראשונה של מספר פקס ולשלוח את הפקס למספר שגוי.</p>	<p>לא זוהה צליל חיוג.</p>
<p><input type="checkbox"/> סיבות:</p> <p>קיבולת הזכרון של הפקס אינה מספקת.</p> <p><input type="checkbox"/> פתרונות:</p> <p>ייתכן שהפקסים שהתקבלו הצטברו בלי שיטופלו עקב הסיבות הבאות.</p> <p><input type="checkbox"/> לא ניתן להדפיס בגלל שגיאה במדפסת.</p> <p>נקה את השגיאה במדפסת. כדי לבדוק את פרטי השגיאה והפתרונות האפשריים, לחץ על הלחצן  ובחר באפשרות סטטוס המדפסת.</p> <p><input type="checkbox"/> לא ניתן לשמור במחשב או בזיכרון הנייד.</p> <p>כדי לבדוק אם הפקסים שהתקבלו נשמרו, לחץ על הלחצן  ובחר באפשרות סטטוס העבודה. כדי לשמור את הפקסים שהתקבלו הדלק את המחשב או חבר זיכרון נייד למדפסת.</p>	<p>לא ניתן לקבל פקסים בגלל שנגמר המקום לפקסים. למידע נוסף, לחץ על Job/Status בתחתית מסך הבית.</p>

פתרון בעיות

סיבות ופתרונות	הודעות שגיאה
<p><input type="checkbox"/> סיבות: השילוב של כתובת ה-IP שהגדרת אינו חוקי.</p> <p><input type="checkbox"/> פתרונות: הזן את כתובת ה-IP הנכונה או את שער ברירת המחדל הנכון.</p>	השילוב בין כתובת ה-IP למסכת רשת המשנה לא חוקי. למידע נוסף, עיין במסמכים הנלווים.
<p><input type="checkbox"/> סיבות: פג תוקפה של תעודת השורש המשמשת עבור שירותי הענן.</p> <p><input type="checkbox"/> פתרונות: הרץ את Web Config, ואז עדכן את אישור ה-root. Root Certificate Update — Network Security</p>	עדכן את אישור הבסיס כדי להשתמש בשירותי הענן.
<p><input type="checkbox"/> סיבות: לא ניתן היה לעדכן את הקושחה ולא ניתן לחזור למצב רגיל.</p> <p><input type="checkbox"/> פתרונות: המדפסת נכנסה למצב שחזור כיוון שעדכון הקושחה נכשל. בצע את השלבים הבאים כדי להתחיל מחדש את עדכון הקושחה.</p> <p>1. חבר את המדפסת למחשב באמצעות כבל USB. (בזמן מצב שחזור אי אפשר לעדכן את הקושחה באמצעות חיבור לרשת.)</p> <p>2. להוראות נוספות בקר באתר המקומי של Epson.</p>	Recovery Mode

קוד שגיאה בתפריט הסטטוס

אם עבודה אינה מבוצעת בהצלחה, בדוק את קוד השגיאה שמוצג בהיסטוריית העבודות. ניתן לבדוק את קוד השגיאה על ידי לחיצה על הלחצן  ובחירה באפשרות סטטוס העבודה. עיין בטבלה הבאה כדי למצוא את הבעיה ופתרון אפשרי.

קוד	בעיות וסיבות	פתרונות
001	המוצר כבה עקב תקלה באספקת החשמל.	-
109	הפקס שהתקבל כבר נמחק.	-
110	העבודה הודפסה רק על צד אחד מכיוון שהנייר שהוכנס לא מתאים להדפסה דו-צדדית.	אם רוצים להדפיס הדפסה דו-צדדית צריך להכניס נייר שתומך בהדפסה דו-צדדית.

פתרון בעיות

קוד	בעיות וסיבות	פתרונות
201	הזיכרון מלא.	<input type="checkbox"/> הדפס את הפקסים שהתקבלו באמצעות סטטוס העבודה בתוך Job/Status. <input type="checkbox"/> מחק את הפקסים שהתקבלו ושמורים בתיבת הדואר הנכנס באמצעות סטטוס העבודה בקטע Job/Status. <input type="checkbox"/> אם אתה שולח פקס בשחור-לבן ליעד אחד, ניתן לשלוח אותו באמצעות שליחה ישירה. <input type="checkbox"/> חלק את מסמכי המקור לשניים או יותר ושלה אותם בכמה קבוצות.
202	הקו נותק על ידי המכשיר המקבל.	המתן ונסה שוב.
203	המוצר לא זיהה את צליל החיוג.	<input type="checkbox"/> ודא שכבל הטלפון מחובר נכון ושקו הטלפון תקין. <input type="checkbox"/> אם המדפסת מחוברת אל מרכזייה או מסוף, שנה את ההגדרה סוג הקו לערך PBX. <input type="checkbox"/> בחר באפשרות הגדרות < הגדרות כלליות > הגדרות הפקס < הגדרות בסיסיות > זיהוי צליל חיוג והשבת את ההגדרה של צליל החיוג.
204	המכשיר המקבל תפוס.	המתן ונסה שוב.
205	אין תשובה מהמכשיר המקבל.	המתן ונסה שוב.
206	כבל הטלפון לא חובר טוב ליציאה LINE ולציאה EXT. במוצר.	בדוק את החיבור ליציאה LINE ולציאה EXT. במדפסת.
207	המוצר לא מחובר לקו טלפון.	חבר כבל טלפון לקו הטלפון.
208	אי אפשר היה לשלוח את הפקס לחלק מהנמענים.	הדפס את יומן פקסים או דוח תשדורת אחרונה לפקסים הקודמים באמצעות דוח פקס במצב פקס כדי לבדוק לאילו יעדים השליחה נכשלה. כשהגדרה שמירת נתוני שגיאה מופעלת ניתן לשלוח מחדש פקס באמצעות סטטוס העבודה בקטע Job/Status.
301	אין מספיק מקום פנוי כדי לשמור את הנתונים בזיכרון הנייד.	<input type="checkbox"/> פנה מקום בזיכרון הנייד. <input type="checkbox"/> הקטן את מספר המסמכים. <input type="checkbox"/> הקטן את רזולוציית הסריקה או הגדל את יחס הדחיסה כדי להקטין את הגודל של התמונה הסרוקה.
302	הזיכרון הנייד מוגן מפני כתיבה.	בטל את ההגנה מפני כתיבה בזיכרון הנייד.
303	לא נוצרה אף תיקייה לשמירה של התמונה הסרוקה.	הכנס זיכרון נייד אחר.
304	הזיכרון הנייד הוסר.	חבר מחדש את זיכרון הנייד.

פתרון בעיות

קוד	בעיות וסיבות	פתרונות
305	אירעה שגיאה בניסיון לשמור את הנתונים בזיכרון הנייד.	אם החיבור לזיכרון הנייד הוא באמצעות מחשב, המתן ונסה שוב.
306	הזיכרון מלא.	המתן לסיום של עבודות אחרות שמתבצעות.
311	ארעה שגיאת DNS במהלך תקשורת סריקה לדוא"ל.	<input type="checkbox"/> בחר באפשרות הגדרות < הגדרות כלליות > הגדרות רשת < מתקדם > TCP/IP ובדוק את ההגדרות של שרת ה-DNS. <input type="checkbox"/> בדוק את ההגדרות ה-DNS של השרת, המחשב או נקודת הגישה.
312	ארעה שגיאת אימות במהלך תקשורת סריקה לדוא"ל.	בחר באפשרות הגדרות < הגדרות כלליות > הגדרות רשת < מתקדם > שרת דוא"ל < הגדרות שרת ובדוק את ההגדרות השרת.
313	ארעה שגיאת תקשורת במהלך תקשורת סריקה לדוא"ל.	<input type="checkbox"/> הדפס דוח חיבור לרשת כדי לבדוק אם המדפסת מחוברת לרשת. <input type="checkbox"/> הקש הגדרות < הגדרות כלליות > הגדרות רשת < מתקדם > שרת דוא"ל < הגדרות שרת כדי לבדוק את ההגדרות של שרת הדוא"ל. תוכל לבדוק את סיבת השגיאה באמצעות הפעלת בדיקת חיבור. <input type="checkbox"/> ייתכן שאין התאמה בין אמצעי האימות וההגדרות של שרת הדוא"ל. כשבוחרים באפשרות מושבת כאמצעי האימות, יש לוודא שאמצעי האימות של שרת הדוא"ל מוגדר לאפשרות 'ללא'.
314	גודל הנתונים חורג מהגודל המקסימלי לקבצים מצורפים.	<input type="checkbox"/> הגדל את הערך של ההגדרה גודל מקסימלי לקובץ המצורף בהגדרות הסריקה. <input type="checkbox"/> הקטן את רזולוציית הסריקה או הגדל את יחס הדחיסה כדי להקטין את הגודל של התמונה הסרוקה.
315	הזיכרון מלא.	המתן לסיום של עבודות אחרות שמתבצעות ונסה שוב.
321	ארעה שגיאת DNS במהלך תקשורת סריקה לתיקיית רשת/FTP.	<input type="checkbox"/> בחר באפשרות הגדרות < הגדרות כלליות > הגדרות רשת < מתקדם > TCP/IP ובדוק את ההגדרות של שרת ה-DNS. <input type="checkbox"/> בדוק את ההגדרות ה-DNS של השרת, המחשב או נקודת הגישה.
322	ארעה שגיאת אימות במהלך תקשורת סריקה לתיקיית רשת/FTP.	בדוק את ההגדרות של מיקום.

פתרון בעיות

קוד	בעיות וסיבות	פתרונות
323	ארעה שגיאת תקשורת במהלך תקשורת סריקה לתיקיית רשת/FTP.	<input type="checkbox"/> בדוק את ההגדרות של מיקום. <input type="checkbox"/> הדפס דוח חיבור לרשת כדי לבדוק אם המדפסת מחוברת לרשת.
324	כבר קיים קובץ עם אותו שם בתיקייה שנבחרה.	<input type="checkbox"/> מחק את הקובץ עם אותו שם. <input type="checkbox"/> שנה את הקידומת של שם הקובץ באמצעות הגדרות קובץ.
325 326	אין מספיק מקום פנוי בתיקייה שנבחרה.	<input type="checkbox"/> פנה מקום בתיקייה שנבחרה. <input type="checkbox"/> הקטן את מספר המסמכים. <input type="checkbox"/> הקטן את רזולוציית הסריקה או הגדל את יחס הדחיסה כדי להקטין את הגודל של התמונה הסרוקה.
327	הזיכרון מלא.	המתן לסיום של עבודות אחרות שמתבצעות.
328	היעד שגוי או לא קיים.	בדוק את ההגדרות של מיקום.
331	אירעה שגיאת תקשורת בניסיון לקבל את רשימת היעדים.	הדפס דוח חיבור לרשת כדי לבדוק אם המדפסת מחוברת לרשת.
332	אין מספיק מקום פנוי כדי לשמור את התמונה הסרוקה באמצעי האחסון שנבחר כיעד.	הקטן את מספר המסמכים.
333	היעד לא נמצע מכיוון שהמידע של היעד הועלה לשרת לפני שליחת התמונה הסרוקה.	בחר את היעד שוב.
334	אירעה שגיאה בזמן שליחת התמונה הסרוקה.	-
341	אירעה שגיאת תקשורת.	בדוק את החיבור בין המדפסת למחשב. אם החיבור הוא באמצעות רשת, הדפס דוח חיבור לרשת כדי לבדוק אם המדפסת מחוברת לרשת.
401	אין מספיק מקום פנוי כדי לשמור את הנתונים בזיכרון הנייד.	פנה מקום בזיכרון הנייד.
402	הזיכרון הנייד מוגן מפני כתיבה.	בטל את ההגנה מפני כתיבה בזיכרון הנייד.
404	הזיכרון הנייד הוסר.	חבר מחדש את זיכרון הנייד.
405	אירעה שגיאה בניסיון לשמור את הנתונים בזיכרון הנייד.	<input type="checkbox"/> חבר מחדש את זיכרון הנייד. <input type="checkbox"/> השתמש בזיכרון נייד אחר שבו יצרת תיקייה באמצעות הפונקציה יצירת תיקייה לשמירה.

פתרון בעיות

קוד	בעיות וסיבות	פתרונות
411	ארעה שגיאת DNS בתקשורת להעברה באמצעות הדוא"ל של מסמך שהתקבל בפקס.	<input type="checkbox"/> בחר באפשרות הגדרות < הגדרות כלליות > הגדרות רשת < מתקדם < TCP/IP ובדוק את ההגדרות של שרת ה-DNS. <input type="checkbox"/> בדוק את ההגדרות ה-DNS של השרת, המחשב או נקודת הגישה.
412	ארעה שגיאת אימות בתקשורת להעברה באמצעות הדוא"ל של מסמך שהתקבל בפקס.	בחר באפשרות הגדרות < הגדרות כלליות > הגדרות רשת < מתקדם < שרת דוא"ל < הגדרות שרת ובדוק את ההגדרות השרת.
413	ארעה שגיאה בתקשורת להעברה באמצעות הדוא"ל של מסמך שהתקבל בפקס.	<input type="checkbox"/> הקש הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות רשת < מתקדם < שרת דוא"ל < הגדרות שרת כדי לבדוק את ההגדרות של שרת הדוא"ל. תוכל לבדוק את סיבת השגיאה באמצעות הפעלת בדיקת חיבור. <input type="checkbox"/> ייתכן שאין התאמה בין אמצעי האימות וההגדרות של שרת הדוא"ל. כשבוחרים באפשרות מושבת כאמצעי האימות, יש לוודא שאמצעי האימות של שרת הדוא"ל מוגדר לאפשרות 'ללא'. <input type="checkbox"/> הדפס דוח חיבור לרשת כדי לבדוק אם המדפסת מחוברת לרשת.
421	ארעה שגיאת DNS בתקשורת להעברת מסמך שהתקבל בפקס אל תיקיה משותפת.	<input type="checkbox"/> בחר באפשרות הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות רשת < מתקדם < TCP/IP ובדוק את ההגדרות של שרת ה-DNS. <input type="checkbox"/> בדוק את ההגדרות ה-DNS של השרת, המחשב או נקודת הגישה.
422	ארעה שגיאת אימות בתקשורת להעברת מסמך שהתקבל בפקס אל תיקיה משותפת.	בחר באפשרות הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות הפקס < הגדרות קבלה < הגדרות שמירה/העברה < ובדוק את ההגדרות של התיקייה שנבחרה בקטע יעד שמירה/העברה.
423	ארעה שגיאת תקשורת להעברת מסמך שהתקבל בפקס אל תיקיה משותפת.	<input type="checkbox"/> הדפס דוח חיבור לרשת כדי לבדוק אם המדפסת מחוברת לרשת. <input type="checkbox"/> בחר באפשרות הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות הפקס < הגדרות קבלה < הגדרות שמירה/העברה < ובדוק את ההגדרות של התיקייה שנבחרה בקטע יעד שמירה/העברה.
425	אין מספיק מקום פנוי בתיקיית היעד.	פנה מקום בתיקיית היעד.
428	היעד שגוי או לא קיים.	בחר באפשרות הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות הפקס < הגדרות קבלה < הגדרות שמירה/העברה < ובדוק את ההגדרות של התיקייה שנבחרה בקטע יעד שמירה/העברה.

פתרון בעיות

בדיקת לוח הבקרה של המדפסת המרוחקת

תוכל לבדוק את תצוגת לוח הבקרה של המדפסת המרוחקת באמצעות Web Config.

1. הפעל את Web Config של המדפסת שברצונך לבדוק.
כאשר תקבל הודעת דוא"ל, תוכל להפעיל את Web Config מתוך קישור ה-URL שבדוא"ל.
2. בחר בלשונית **Status < Panel Snapshot**.
הלוח הנוכחי של המדפסת יוצג ב- Web Config.
כדי לעדכן, לחץ **Refresh**.

הדפסת דוח חיבור רשת

תוכל להדפיס דו"ח חיבור רשת כדי לבדוק את המצב בין המדפסת לבין הנתב האלחוטי.

1. טען ניירות.
2. בחר ב-הגדרות במסך הבית.
3. בחר הגדרות כלליות < הגדרות רשת < בדיקת חיבור.
בדיקת החיבור מתחילה.
4. בחר הדפסת דוח בדיקה.
5. הדפס את דו"ח חיבור הרשת.
אם מתרחשת שגיאה, בדוק את דוח חיבור הרשת, ולאחר מכן בצע את הפתרונות המודפסים.
6. סגור את המסך.

מידע קשור

← "הודעות ופתרונות בדוח חיבור הרשת" בעמוד 114

פתרון בעיות

הודעות ופתרונות בדוח חיבור הרשת

בדוק את ההודעות ואת קודי השגיאות בדוח חיבור הרשת, ולאחר מכן בצע את הפתרונות.

Check Network Connection

Check Result FAIL

Error code (E-2)

See the Network Status and check if the Network Name (SSID) is the SSID you want to connect.
If the SSID is correct, make sure to enter the correct password and try again.

If your problems persist,
see your documentation for help and networking tips.

Checked Items

Wireless Network Name (SSID) Check	FAIL
Communication Mode Check	Unchecked
Security Mode Check	Unchecked
MAC Address Filtering Check	Unchecked
Security Key/Password Check	Unchecked
IP Address Check	Unchecked
Detailed IP Setup Check	Unchecked

Network Status

Printer Name	EPSON XXXXXX
Printer Model	XX-XXX Series
IP Address	169.254.137.8
Subnet Mask	255.255.0.0
Default Gateway	
Network Name (SSID)	EpsonNet
Security	None
Signal Strength	Poor
MAC Address	F8:D0:27:40:C0:AC

א. קוד שגיאה

ב. הודעות בסביבת הרשת

E-1

פתרונות:

ודא שכבל הרשת מחובר היטב למדפסת, לרכות או לכל התקן רשת אחר.

ודא שהרכות או התקן הרשת האחר דולקים.

אם רוצים להתחבר למדפסת באמצעות Wi-Fi צריך להגדיר מחדש את הגדרות ה-Wi-Fi של המדפסת כי הן מושבתות.

E-2, E-3, E-7

פתרונות:

ודא שהראוטר האלחוטי דולק.

פתרון בעיות

- ודא שהמחשב או המכשיר מחוברים נכון לראוטר האלחוטי.
- כבה את הראוטר האלחוטי. המתן כ-10 שניות והדלק אותו מחדש.
- קרב את המדפסת לראוטר האלחוטי ואם יש ביניהם חפצים שעלולים לחסום את התקשורת הזז אותם.
- אם הזנת את שם הרשת (SSID) ידנית בדוק שהוא נכון. בדוק את ה-SSID בחלק **Network Status** בדוח חיבור הרשת.
- אם לראוטר האלחוטי יש כמה SSID, בחר את ה-SSID המוצג. אם ה-SSID משתמש בתדר לא תקין, המדפסת לא תציג אותו.
- אם אתה משתמש בלחצן כדי ליצור חיבור לרשת, ודא שהראוטר האלחוטי תומך ב-WPS. אי אפשר להשתמש בלחצן הזה אם הראוטר לא תומך ב-WPS.
- ודא שה-SSID מכיל רק תווי ASCII (אותיות וסמלים). המדפסת לא יכולה להציג את ה-SSID אם הוא מכיל תווים שאינם תווי ASCII.
- ודא שאתה יודע את ה-SSID והסיסמה לפני החיבור לראוטר האלחוטי. אם אתה משתמש בהגדרות ברירת המחדל של הראוטר האלחוטי, השתמש ב-SSID ובסיסמה שרשומים במדבקה שעל הראוטר. אם אינך יודע את ה-SSID והסיסמה, פנה למי שהתקין את הראוטר האלחוטי או עיין במסמכים שצורפו אליו.
- אם תרצה להתחבר לרשת שנוצרה באמצעות פונקציית שיתוף החיבור במכשיר חכם, בדוק את ה-SSID והסיסמה במסמכים שצורפו למכשיר.
- אם החיבור לרשת Wi-Fi מתנתק בפתאומיות בדוק את הדברים הבאים. אם אחד מהמצבים האלה קרה, אפס את הגדרות הרשת על ידי הורדת התוכנה מהאתר הבא והפעלתה.
<http://epson.sn> < התקנה
- מכשיר חכם נוסף חובר לרשת באמצעות הלחצן.
- רשת ה-Wi-Fi הוגדרה באמצעות שיטה אחרת שאינה לחצן התחברות.

E-5

פתרונות:

- ודא שסוג האבטחה של הראוטר האלחוטי מוגדר לאחת מהאפשרויות הבאות. אם הוא לא מוגדר כך, שנה את סוג האבטחה בראוטר האלחוטי והגדר מחדש את הגדרות הרשת של המדפסת.
- WEP-64 bit (40 bit)
- WEP-128 bit (104 bit)
- (WPA PSK (TKIP/AES)*
- (WPA₂ PSK (TKIP/AES)*
- WPA (TKIP/AES)
- WPA₂ (TKIP/AES)
- * WPA PSK נקרא גם WPA₂ PSK. WPA Personal נקרא גם WPA₂ Personal.

פתרון בעיות

E-6

פתרונות:

- בדוק אם הסינון של כתובות MAC מושבת. אם הוא מופעל, שמור את כתובת ה-MAC של המדפסת כדי שהיא לא תסונן. למידע נוסף, עיין במסמכים הנלווים של הראוטר האלחוטי. תוכל למצוא את כתובת ה-MAC של המדפסת בקטע **Network Status** בדוח החיבור לרשת.
- אם הראוטר האלחוטי משתמש במנגנון אימות משותף עם אבטחת WEP, ודא שמפתח האימות והאינדקס נכונים.
- אם מספר המכשירים שניתן לחבר לראוטר האלחוטי קטן ממספר המכשירים שאתה רוצה לחבר לרשת, שנה את ההגדרות של הראוטר האלחוטי כדי להגדיל את מספר המכשירים שניתן לחבר. למידע נוסף על ההגדרות, עיין במסמכים הנלווים של הראוטר האלחוטי.

E-8

פתרונות:

- הפעל את DHCP בראוטר האחלוטי כאשר ההגדרה "קבל כתובת IP" מוגדרת לאפשרות אוטו.
- אם הגדרת את "קבל כתובת IP" לאפשרות "ידנית", כתובת ה-IP שהגדרת ידנית לא חוקית כי היא מחוץ לטווח (למשל: 0.0.0.0). הגדר כתובת IP חוקית מלוח הבקרה של המדפסת או באמצעות Web Config.

E-9

פתרונות:

- בדוק את הדברים הבאים.
 - ההתקנים דולקים.
 - ניתן לגשת לאינטרנט ולמחשבים או התקני רשת אחרים באותה הרשת מההתקנים שברצונך לחבר למדפסת.
 - אם בדקת את הדברים האלה והמדפסת עדיין לא מתחברת לרשת כבה את הראוטר האלחוטי. המתן כ-10 שניות והדלק אותו מחדש. אפס את הגדרות הרשת על ידי הורדת תוכנת ההתקנה מהאתר הבא והפעלתה.
- <http://epson.sn> < התקנה

E-10

פתרונות:

- בדוק את הדברים הבאים.
- התקנים אחרים ברשת דולקים.
- כתובות הרשת (כתובת IP, מסכת רשת משנה ושער ברירת המחדל) נכונות, אם הגדרת את ההגדרה "קבל כתובת IP" במדפסת לאפשרות "ידנית".
- אם הן שגויות, הגדר מחדש את כתובת הרשת. תוכל למצוא את כתובת ה-IP, מסכת רשת המשנה ושער ברירת המחדל בקטע **Network Status** בדוח החיבור לרשת.

פתרון בעיות

אם ההגדרה DHCP מופעלת עליך לשנות את ההגדרה "קבל כתובת IP לאפשרות אוטו. אם ברצונך להגדיר את כתובת ה-IP ידנית, בדוק את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע **Network Status** בדוח חיבור הרשת, ואז בחר באפשרות 'ידנית' במסך הגדרות הרשת. הגדר את מסכת רשת המשנה לערך [255.255.255.0].
אם המדפסת עדיין לא מתחברת לרשת כבה את הראוטר האלחוטי. המתן כ-10 שניות והדלק אותו מחדש.

E-11

פתרונות:

בדוק את הדברים הבאים.

- כתובת שער ברירת המחדל נכונה, אם הגדרת את "הגדרת TCP/IP" במדפסת לאפשרות "ידנית".
- ההתקן שמוגדר כשער ברירת המחדל דולק.

הגדר כתובת נכונה לשער ברירת המחדל. תוכל למצוא את כתובת שער ברירת המחדל בקטע **Network Status** בדוח החיבור לרשת.

E-12

פתרונות:

בדוק את הדברים הבאים.

- התקנים אחרים ברשת דולקים.
- כתובות הרשת (כתובת IP, מסכת רשת משנה ושער ברירת המחדל) נכונים, במידה והזנת אותם ידנית.
- כתובות הרשת של שאר ההתקנים (מסכת רשת משנה ושער ברירת המחדל) זהות.
- כתובת ה-IP לא מתנגשת עם התקנים אחרים.

אם בדקת את הדברים האלה והמדפסת עדיין לא מתחברת לרשת נסה את הפתרון הבא.

- כבה את הראוטר האלחוטי. המתן כ-10 שניות והדלק אותו מחדש.

הגדר מחדש את הגדרות הרשת באמצעות תוכנת ההתקנה. אפשר להוריד ולהפעיל אותה מהאתר הבא.

<http://epson.sn> < התקנה

- ניתן לשמור מספר סיסמאות בראוטר אלחוטי שמשמש באבטחת WEP. אם שמרת מספר סיסמאות, בדוק אם הסיסמה הראשונה ששמורה מוגדרת במדפסת.

E-13

פתרונות:

בדוק את הדברים הבאים.

- התקני הרשת, כגון הראוטר האלחוטי, הרכוז והראוטר, דולקים.

פתרון בעיות

□ הפונקציה "הגדרת TCP/IP" בהתקני הרשת לא הוגדרה ידנית. (אם הפונקציה "הגדרת TCP/IP" במדפסת הוגדרה אוטומטית בעוד שהפונקציה "הגדרת TCP/IP" של התקני רשת אחרים הוגדרה ידנית, ייתכן שהרשת של המדפסת שונה מזו של ההתקנים האחרים.)

אם בדקת את כל הדברים הנ"ל והבעיה נמשכת, נסה את הדברים הבאים.

□ כבה את הראוטר האלחוטי. המתן כ-10 שניות והדלק אותו מחדש.

□ הגדר את הגדרות הרשת במחשב שמחובר לאותה רשת כמו המדפסת באמצעות תוכנת ההתקנה. אפשר להוריד ולהפעיל אותה מהאתר הבא.

<http://epson.sn> < התקנה

□ ניתן לשמור מספר סיסמאות בראוטר אלחוטי שמשמש באבטחת WEP. אם שמרת מספר סיסמאות, בדוק אם הסיסמה הראשונה ששמורה מוגדרת במדפסת.

הודעה בסביבת הרשת

פתרון	הודעה
ייתכן שאותו שם רשת (SSID) הוגדר בכמה ראוטרים אלחוטיים. בדוק את ההגדרות בראוטר האלחוטי ושנה את שם הרשת (SSID).	*Multiple network names (SSID) that match your entered network name (SSID) have been detected. Confirm network name (SSID).
אחרי שתקרב את המדפסת לראוטר האלחוטי ותזיז חפצים שעלולים לחסום את התקשורת ביניהם, כבה את הראוטר האלחוטי. המתן כ-10 שניות והדלק אותו מחדש. אם אתה עדיין לא מצליח להתחבר, עיין במסמכים הנלווים של הראוטר האלחוטי.	The Wi-Fi environment needs to be improved. Turn the wireless router off and then turn it on. If the connection does not improve, see the documentation for the wireless router.
המחשב ומכשירים חכמים שיוכלים להתחבר בו-זמנית מחוברים ל-Wi-Fi Direct (נקודת גישה פשוטה). כדי להוסיף מחשב או מכשיר חכם נוסף, נתק קודם את אחד המכשירים המחוברים. אפשר לבדוק בגיליון סטטוס הרשת או בלוח הבקרה של המדפסת כמה מכשירים אלחוטיים יכולים להתחבר בו-זמנית וכמה מכשירים מחוברים כרגע.	*No more devices can be connected. Disconnect one of the connected devices if you want to add another one.
היכנס למסך Wi-Fi Direct בלוח הבקרה של הרשת ולחץ על התפריט כדי לשנות את ההגדרה. אפשר לשנות את שם הרשת שאחרי הביטוי --DIRECT-XX. הזן עד 32 תווים.	The same SSID as Wi-Fi Direct exists in the environment. Change the Wi-Fi Direct SSID if you cannot connect a smart device to the printer.

בדיקת מצב התקשורת

ודא שהתקשורת בין המדפסת לבין המחשב נכונה, ובכך תקרב לפתרון הבעיה.

פתרון בעיות

בדיקת קובץ הרישום עבור שרת והתקן רשת

אם התרחשה תקלה בחיבור הרשת, אפשר שיהיה ביכולתך לזהות את הסיבה באמצעות בדיקת קובץ הרישום עבור שרת הדואר או שרת ה-LDAP או הסטטוס, באמצעות השימוש בקובץ רישום המערכת עבור התקן הרשת, כגון נתב, או פקודות.

הדפסת גליון מצב רשת

תוכל לבדוק את מידע הרשת המפורט באמצעות הדפסתו.

1. טען ניירות.
 2. בחר ב-הגדרות במסך הבית.
 3. בחר הגדרות כלליות < הגדרות רשת < סטטוס הרשת.
 4. בחר הדפס גליון סטטוס.
 5. בדוק את המסר, ואז הדפס את גליון מצב הרשת.
 6. סגור את המסך.
- המסך נסגר אוטומטית אחרי פרק זמן ספציפי.

בדיקת התקשורת בין התקנים למחשבים

Ping — בדיקת התקשורת באמצעות פקודת *Windows*

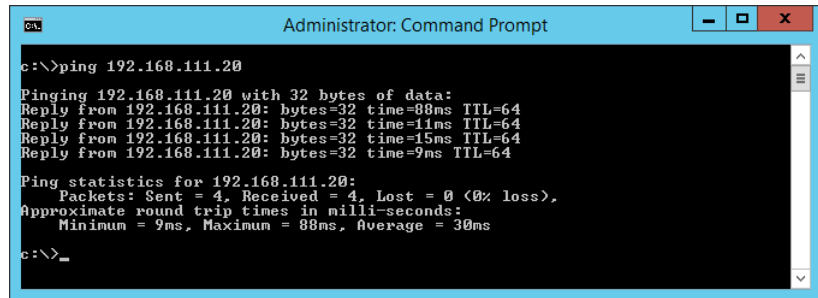
תוכל להשתמש בפקודה Ping כדי לוודא שהמחשב מחובר למדפסת. פעל על פי הצעדים להלן כדי לבדוק את התקשורת על ידי שימוש בפקודה Ping.

1. בדוק את כתובת ה-IP של המדפסת שלך עבור התקשורת שברצונך לבדוק.
תוכל לבדוק זאת במסך מצב הרשת בלוח הבקרה של המדפסת, בדו"ח חיבור או בעמודה IP Address של גיליון מצב רשת.
2. הצג את מסך שורת הפקודה של המחשב.
הצג את מסך האפליקציה ואז בחר שורת הפקודה.
3. הזן "ping xxx.xxx.xxx.xxx", ולאחר מכן לחץ על מקש אנטר.
הזן את כתובת ה-IP של המדפסת עבור xxx.xxx.xxx.xxx.

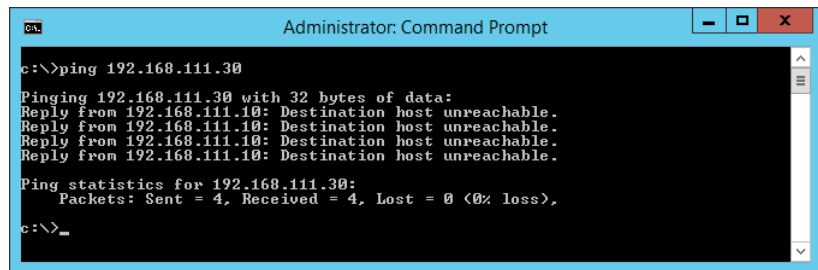
פתרון בעיות

4. בדוק את מצב התקשורת.

אם נוצרה תקשורת בין המדפסת לבין המחשב, תוצג ההודעה הבאה.



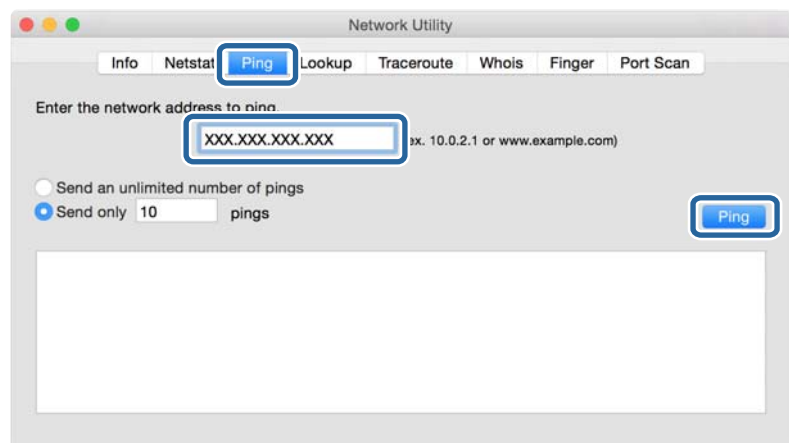
אם לא נוצרה תקשורת בין המדפסת לבין המחשב, תוצג ההודעה הבאה.



Ping — Mac OS באמצעות פקודת

תוכל להשתמש בפקודה Ping כדי לוודא שהמחשב מחובר למדפסת. פעל על פי הצעדים להלן כדי לבדוק את התקשורת על ידי שימוש בפקודה Ping.

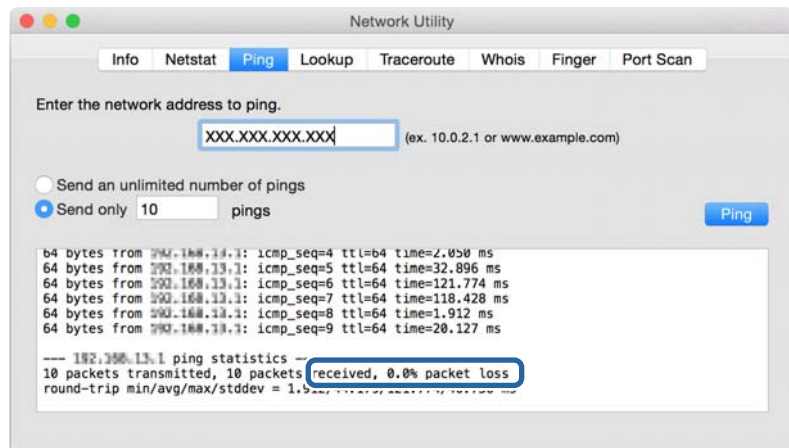
1. בדוק את כתובת ה-IP של המדפסת שלך עבור התקשורת שברצונך לבדוק. תוכל לבדוק זאת במסך מצב הרשת בלוח הבקרה של המדפסת, בדו"ח חיבור או בעמודה IP Address של גיליון מצב רשת.
2. הפעל את תוכנת העזר עבור הרשת. הזן "תוכנת העזר עבור הרשת" ב-Spotlight.
3. לחץ על הלשונית Ping, הזן את כתובת ה-IP שבדקת בשלב 1, ואז לחץ על Ping.



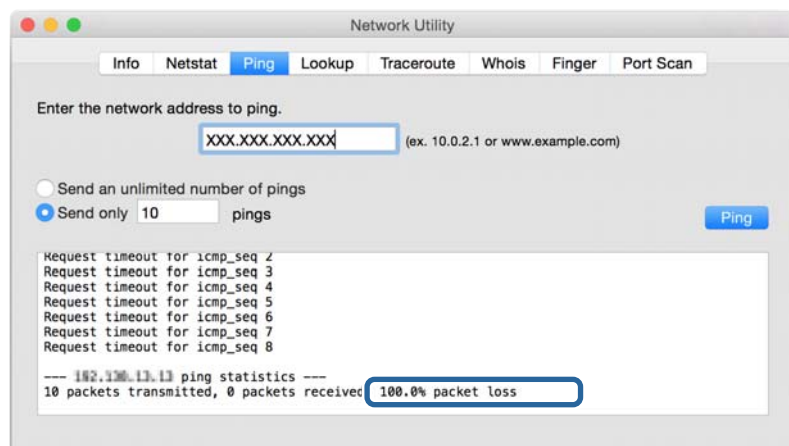
פתרון בעיות

4. בדוק את מצב התקשורת.

אם נוצרה תקשורת בין המדפסת לבין המחשב, תוצג ההודעה הבאה.



אם לא נוצרה תקשורת בין המדפסת לבין המחשב, תוצג ההודעה הבאה.



בדיקת הרשת של המחשב — Windows

באמצעות שורת הפקודה, בדוק את מצב החיבור של המחשב ואת נתיב החיבור אל המדפסת. באופן זה תוכל לפתור את הבעיות.

פתרון בעיות

□ פקודת ipconfig

הצג את מצב החיבור של ממשק הרשת המשמש כעת את המחשב.

באמצעות השוואת מידע ההגדרה עם התקשורת בפועל, תול לבדוק אם החיבור הוא נכון. במקרה שקיימים שרתי DHCP רבים באותה רשת, תוכל לגלות מה היא הכתובת שהוקצה בפועל למחשב, את שרת ה-DNS שאלו בוצעה הפניה, וכו'.

□ פורמט: ipconfig /all

□ דוגמאות:

```
Administrator: Command Prompt
c:\>ipconfig /all
Windows IP Configuration

Host Name . . . . . : WIN2012R2
Primary Dns Suffix . . . . . : pubs.net
Node Type . . . . . : Hybrid
IP Routing Enabled. . . . . : No
WINS Proxy Enabled. . . . . : No
DNS Suffix Search List. . . . . : pubs.net

Ethernet adapter Ethernet:

Connection-specific DNS Suffix . :
Description . . . . . : Gigabit Network Connection
Physical Address. . . . . : xx-xx-xx-xx-xx-xx
DHCP Enabled. . . . . : No
Autoconfiguration Enabled . . . . . : Yes
Link-local IPv6 Address . . . . . : fe80::38fb:7546:18a8:d20e%14(Preferred)
IPv4 Address. . . . . : 192.168.111.10(Preferred)
Subnet Mask . . . . . : 255.255.255.0
Default Gateway . . . . . : 192.168.111.1
DHCPv6 IAID . . . . . : 283142549
DHCPv6 Client DUID. . . . . : 00-01-00-01-20-40-2F-45-00-1D-73-6A-44-08
DNS Servers . . . . . : 192.168.111.2
NetBIOS over Tcpip. . . . . : Enabled

Tunnel adapter isatap.{00000000-ABCD-EFGH-IJK-LMNOPQRSTUUV}>:

Media State . . . . . : Media disconnected
Connection-specific DNS Suffix . :
Description . . . . . : Microsoft ISATAP Adapter #2
Physical Address. . . . . : 00-00-00-00-00-00-E0
DHCP Enabled. . . . . : No
Autoconfiguration Enabled . . . . . : Yes

c:\>_
```

□ פקודת pathping

תוכל לאשר את רשימת הנתבים העוברים דרך מארח היעד ואת הניתוב של התקשורת.

□ פורמט: pathping xxx.xxx.xxx.xxx

□ דוגמאות: pathping 192.0.2.222

```
Administrator: Command Prompt
c:\>pathping 192.168.111.20
Tracing route to EPSONAB12AB [192.168.111.20]
over a maximum of 30 hops:
 0  WIN2012R2.pubs.net [192.168.111.10]
 1  EPSONAB12AB [192.168.111.20]

Computing statistics for 25 seconds...
Hop  RTT      Source to Here   This Node/Link   Address
 0      0/ 100 = 0%      0/ 100 = 0%      WIN2012R2.pubs.net [192.168.111.10]
 1  38ms      0/ 100 = 0%      0/ 100 = 0%      EPSONAB12AB [192.168.111.20]

Trace complete.

c:\>_
```

ביצוע בדיקת החיבור

מהמדפסת או מהמחשב המחובר לאותו מקטע כמו המדפסת, בדוק אם החיבור עם השרת והתיקיה הוא נכון. באופן זה תוכל לפתור את הבעיות.

פתרון בעיות

שרת דוא"ל

בדוק את החיבור בין המדפסת לבין שרת הדוא"ל באמצעות פונקציית בדיקת החיבור של המדפסת.

מידע קשור

← "בדיקת חיבור לשרת דואר" בעמוד 43

שרת LDAP

בדוק את החיבור בין המדפסת לבין שרת ה-LDAP באמצעות פונקציית בדיקת החיבור של המדפסת.

מידע קשור

← "בדיקת החיבור עם שרת LDAP" בעמוד 71

שרת FTP

בדוק את החיבור של שרת ה-FTP מהמחשב באותו מקטע. בדוק אם תוכל לגשת לשרת ה-FTP הרשום באנשים הקשר מתוך הסייר של המחשב ברשת של אותו מקטע כמו המדפסת.

□ דוגמאות לציון הנתיב:

□ שם שרת FTP: `epsonftp`

□ שם תיקיה: `manual`

□ `/epsonftp/manual//ftp`

במקרה זה, כנס למערכת באופן אנונימי. אחרי שהגדרת שם משתמש וסיסמה, הזן אותם בדו-שיח המוצג בעת כשל האימות, או כלול אותם כמובא להלן.

`password@epsonftp:username//ftp` (כאשר שם המשתמש הוא "ftpusername", הסיסמה היא "ftppassword")

□ דוגמה של אותו מקטע רשת.

□ כתובת ה-IP של המדפסת: `192.168.111.12`, מסיכת תת-רשת: `255.255.255.0`

□ אשר מהמחשב שכתובת ה-IP היא בין `192.168.111.2` לבין `192.168.111.255`.

מידע קשור

← "רישום יעד לאנשי קשר באמצעות Web Config" בעמוד 63

תיקיה משותפת

בדוק את החיבור של התיקיה המשותפת מהמחשב באותו מקטע. בדוק אם תוכל לגשת אל התיקיה המשותפת הרשומה באנשי הקשר מתוך הסייר של המחשב ברשת של אותו מקטע כמו המדפסת.

מידע קשור

← "רישום יעד לאנשי קשר באמצעות Web Config" בעמוד 63

פתרון בעיות

שרת DNS

בדוק את שרת ה-DNS שאליו מפנה המחשב. ודא את מצב מתאם הרשת של המחשב באותו מקטע רשת כמו המדפסת, ואשר אם הוא זהה להגדרת ה-DNS של המדפסת.

תוכל לבדוק את הגדרת ה-DNS של המחשב באופן הבא.

☐ Windows: לוח בקרה < רשת ואינטרנט < מרכז הרשת והשיתוף < שנה את הגדרות המתאם כאשר קיימים ממשקי רשת רבים, תוכל לבדוק באמצעות הזנת "ipconfig/all" משורת הפקודה.

☐ Mac OS: העדפת מערכת < רשת < מתקדם... < DNS

מידע קשור

← "רישום יעד לאנשי קשר באמצעות Web Config" בעמוד 63

אתחול הגדרות הרשת

השבתת Wi-Fi מתוך Web Config

השבתת Wi-Fi מתוך Web Config. אם תשבית את ה-Wi-Fi בזמן שכמה התקנים מחוברים אל ה-Wi-Fi הם ינותקו.

1. גש אל Web Config ובחר את לשונית ה- **Wi-Fi < Network**, ואז בחר **Disable Wi-Fi**.
2. בדוק את ההודעה, ואז בחר **OK**.

ניתוק Wi-Fi Direct (חיבור AP פשוט) מתוך Web Config

נתק את Wi-Fi Direct (חיבור AP פשוט) מתוך Web Config.

1. גש אל Web Config ובחר את לשונית **Wi-Fi Direct < Network**.
2. בחר **Disable** עבור **Wi-Fi Direct**.
3. לחץ על **Next**.
4. בדוק את ההודעה, ואז בחר **OK**.

השבתת Wi-Fi מלוח הבקרה


כשה-Wi-Fi הופך ללא זמין, חיבור ה-Wi-Fi מתנתק.

1. הקש  במסך הבית.

2. בחר **ראוטר**.

מצב הרשת מוצג.

פתרון בעיות

3. הקש שינוי ההגדרות.
4. בחר באפשרות אחרים < השבת Wi-Fi.
5. בדוק את ההודעה, ואז התחל בהגדרה.
6. כאשר מוצגת הודעה שהפעולה הושלמה, סגור את המסך.
- המסך נסגר אוטומטית אחרי פרק זמן ספציפי.
7. סגור את מסך הגדרות חיבור לרשת.
8. לחץ על הלחצן .

השבתת החיבור באמצעות Wi-Fi Direct (חיבור AP פשוט) מלוח הבקרה

לתשומת לבך:

כאשר חיבור *Wi-Fi Direct* (חיבור AP פשוט) מושבת, כל המחשבים וההתקנים החכמים המחוברים למדפסת בחיבור *Wi-Fi Direct* (חיבור AP פשוט) מנותקים. אם ברצונך לנתק התקן מסוים, נתק באמצעות ממשק הבקרה של המכשיר עצמו ולא מלוח הבקרה של המדפסת.

1. הקש  במסך הבית.
2. בחר **Wi-Fi Direct**.
- יוצג מידע על **Wi-Fi Direct**.
3. הקש התחל הגדרה.
4. הקש שנה.
5. בחר השבתת **Wi-Fi Direct**.
6. הקש על השבת את ההגדרות.
7. כאשר מוצגת הודעה שהפעולה הושלמה, סגור את המסך.
- המסך נסגר אוטומטית אחרי פרק זמן ספציפי.

שחזור הגדרות הרשת מלוח הבקרה

תוכל להחזיר את כל הגדרות הרשת לברירות המחדל שלהם.

1. בחר ב-הגדרות במסך הבית.
2. בחר הגדרות כלליות < ניהול מערכת < שחזור הגדרות ברירת מחדל < הגדרות רשת.
3. בדוק את ההודעה, ואז בחר כן.
4. כאשר מוצגת הודעה שהפעולה הושלמה, סגור את המסך.
- המסך נסגר אוטומטית אחרי פרק זמן ספציפי.

מקרה של בעיה

אין גישה אל Web Config

כתובת ה-IP לא הוקצתה למדפסת.

אפשר שלא הוקצתה כתובת IP חוקית למדפסת. הגדר את כתובת ה-IP באמצעות לוח הבקרה של המדפסת. תוכל לאשר את נתוני ההגדרה הנוכחיים באמצעות דף מצב רשת או מלוח הבקרה של המדפסת.

דפדפן האינטרנט אינו תומך ב- **Encryption Strength** עבור **SSL/TLS**.

ל-**SSL/TLS** יש **Encryption Strength**. ניתן לפתוח את **Web Config** באמצעות דפדפן אינטרנט שתומך בהצפנות בצובר כדלהלן. בדוק את תמיכת ההצפנה בדפדפן שלך.

AES256/AES128/3DES :bit 80

AES256/AES128/3DES :bit 112

AES256/AES128 :bit 128

AES256 :bit 192

AES256 :bit 256

פג תוקף **CA-signed Certificate**.

אם קיימת בעיה עם תאריך תפוגת התוקף של האישור, תוצג ההודעה "פג תוקף האישור" בעת התחברות אל **Web Config** (בתקשורת מסוג **SSL/TLS (https)**). אם ההודעה מופיעה לפני תאריך התפוגה שלה, ודא כי הגדרות התאריך במדפסת תקינות.

אין התאמה בין השם המשותף של האישור לבין המדפסת.

אם אין התאמה בין השם המשותף של האישור ושל המדפסת, מוצגת ההודעה "אין התאמה עם שם אישור האבטחה..." בעת הנסיון לגשת אל **Web Config** באמצעות תקשורת **SSL/TLS (https)**. הדבר קורה משום שאין התאמה בין כתובות ה-IP הבאות.

כתובת ה-IP של המדפסת שהוזנה לתוך שם משותף עבור יצירת **Self-signed Certificate** או **CSR**

כתובת IP שהוזנה לדפדפן אינטרנט בעת הפעלה של **Web Config**

עבור **Self-signed Certificate**, שנה את שם המדפסת. האישור מתעדכן וניתן לחבר את המדפסת.

עבור **CA-signed Certificate**, קח שוב את האישור עבור המדפסת.

הגדרת שרת הפרוקסי של הכתובת המקומית לא הוגדרה לדפדפן אינטרנט.

כאשר הסורק מוגדר כך שהוא משתמש בשרת פרוקסי, יש להגדיר את דפדפן האינטרנט כך שהוא לא יתחבר לכתובת המקומית באמצעות שרת הפרוקסי.

Windows:

בחר לוח הבקרה < רשת ואינטרנט < אפשרויות אינטרנט < חיבורים < הגדרות < **LAN שרת Proxy**, ואז הגדר שלא להשתמש בשרת proxy עבור **LAN** (כתובות מקומיות).

פתרון בעיות

Mac OS □

בחר העדפות מערכת < רשת < מתקדם < שרתי Proxy, ואז רשום את הכתובת המקומית עבור עקוף הגדרות Proxy עבור יציאות ותחומים אלה.
לדוגמה:

255.255.255.0 *192.168.1: כתובת מקומית XXX.192.168.1, מסיכת רשת משנה
255.255.0.0 *192.168.*: כתובת מקומית XXX.XXX.192.168, מסיכת רשת משנה

מידע קשור

- ← "גישה אל Web Config" בעמוד 30
- ← "הקצאת כתובת ה-IP" בעמוד 22

לא ניתן לשמור תמונות סרוקות בתיקיה המשותפת

בדיקת הודעות במדפסת

כאשר מתרחשת שגיאה, מוצגות הודעות שגיאה בלוח הבקרה של המדפסת.

פתרונות	הודעות
<ul style="list-style-type: none"> □ ודא שהכתובת ברשימת אנשי הקשר במדפסת והכתובת של התיקיה המשותפת זהות. □ אם כתובת ה-IP של המחשב היא סטטית ומוגדרת ידנית, שנה את שם המחשב בנתיב הרש אל כתובת ה-IP. לדוגמה: \\EPSON02\SCAN ל-\\192.168.xxx.xxx\SCAN □ ודא שהמחשב דלוק ואינו נמצא במצב שינה. אם המחשב במצב שינה, לא תוכל לשמור תמונות סרוקות אל התיקיה המשותפת. □ השבת באופן זמני את לוח האש של המחשב ואת תוכנת האבטחה. אם פעולה זו מסלקת את השגיאה, בדוק את ההגדרות בתוכנת האבטחה. □ אם אתה משתמש במחשב נייד וכתובת ה-IP הוגדרה כ-DHCP, אפשר שכתובת ה-IP תשתנה בעת התחברות מחדש אל הרשת. השג שוב את כתובת ה-IP. □ בחר באפשרות הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות רשת < מתקדם < TCP/IP ובדוק את ההגדרות של שרת ה-DNS. □ בדוק את ההגדרות ה-DNS של השרת, המחשב או נקודת הגישה. □ שם המחשב וכתובת ה-IP עשויים להיות שונים כאשר אין מעדכנים את טבלת הניהול של שרת ה-DNS. בדוק את שם המחשב ואת כתובת ה-IP. 	<p>שגיאת DNS. בדוק את הגדרות ה-DNS.</p>
<ul style="list-style-type: none"> □ ודא ששם המשתמש והסיסמה נכונים במחשב ואנשי הקשר במדפסת. כמו כן, ודא שלא פג תוקפה של הסיסמה. □ בדוק את ההגדרות של מיקום. 	<p>שגיאת אימות. בדוק את אמצעי האימות, החשבון והסיסמה.</p>

פתרון בעיות

הודעות	פתרונות
שגיאת תקשורת. בדוק את החיבור לרשת Wi-Fi/רשת אלחוטית.	<input type="checkbox"/> ודא שרת ה-MS אופשרה. <input type="checkbox"/> ודא שהכתובת ברשימת אנשי הקשר במדפסת והכתובת של התיקייה המשותפת זהות. <input type="checkbox"/> יש להוסיף זכויות גישה למשתמש ברשימת אנשי הקשר בלשונית שיתוף ובלשונית אבטחה של תכונות התיקיה המשותפת. כמו כן, יש להגדיר את ההרשאות של המשתמש כ"מותר". <input type="checkbox"/> בדוק את ההגדרות של מיקום. <input type="checkbox"/> הדפס דוח חיבור לרשת כדי לבדוק אם המדפסת מחוברת לרשת.
שם הקובץ כבר בשימוש. שנה את שם הקובץ וסרוק שוב.	<input type="checkbox"/> מחק את הקובץ עם אותו שם. <input type="checkbox"/> שנה את הקידומת של שם הקובץ באמצעות הגדרות קובץ.
הקבצים הסרוקים גדולים מדי. רק XX עמודים נשלחו. בדוק אם יש מספיק מקום פנוי במיקום היעד.	<input type="checkbox"/> פנה מקום בתיקייה שנבחרה. <input type="checkbox"/> הקטן את מספר המסמכים. <input type="checkbox"/> הקטן את רוזלוציית הסריקה או הגדל את יחס הדחיסה כדי להקטין את הגודל של התמונה הסרוקה.

בדוק את הנקודה שבה ארעה השגיאה

כאשר אתה שומר תמונות סרוקות בתיקיה משותפת, תהליך השמירה מתקדם באופן הבא. תוכלו אז לבדוק את הנקודה שבה ארעה השגיאה.

פריטים	הפעלה	הודעות שגיאה
מתחברת	התחבר למחשב מהמדפסת.	שגיאת DNS. בדוק את הגדרות ה-DNS.
כניסה למחשב	כניסה למחשב עם שם המשתמש ועם הסיסמה.	שגיאת אימות. בדוק את אמצעי האימות, החשבון והסיסמה.
בדיקת התיקיה לשמירה	בדוק את נתיב הרשת של התיקיה המשותפת.	שגיאת תקשורת. בדוק את החיבור לרשת Wi-Fi/רשת אלחוטית.
בדיקת שם הקובץ	בדוק אם קיים קובץ בעל אותו שם כמו הקובץ שברצונך לשמור בתיקיה.	שם הקובץ כבר בשימוש. שנה את שם הקובץ וסרוק שוב.
כתיבת הקובץ	כתוב קובץ חדש.	הקבצים הסרוקים גדולים מדי. רק XX עמודים נשלחו. בדוק אם יש מספיק מקום פנוי במיקום היעד.

פתרון בעיות

שמירות תמונות סרוקות אורכת זמן רב

בדיקת הנקודות הבאות.

בחר באפשרות הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות רשת < מתקדם < TCP/IP ובדוק את ההגדרות של שרת ה-DNS.

בדוק את ההגדרות ה-DNS של השרת, המחשב או נקודת הגישה.

נספח

מבוא לתוכנת רשת

להלן מתוארת התוכנה המגדירה ומנהלת את ההתקנים.

Epson Device Admin

Epson Device Admin היא תוכנת אפליקציה רב-תכליתית המנהלת את ההתקן ברשת. הפונקציות הבאות זמינות.

נטר או נהל עד 2, 000 מדפסות או סורקים דרך המקטע

הכן דו"ח מפורט, כגון עבור מצב החומרים המתכלים או המוצר

עדכן את הקושחה של המוצר

הצג את ההתקן לרשת

יישם את ההגדרות המאוחדות להתקנים רבים.

תוכל להוריד את Epson Device Admin מאתר התמיכה של Epson. למידע נוסף, עיין בתיעוד או בעזרה של Epson Device Admin.

הפעלת Epson Device Admin (Windows בלבד)

בחר כל התוכניות < EPSON < Epson Device Admin < Epson Device Admin.

לתשומת לבך:

אם מופיעה התראת חומת-אש, אפשר גישה ל-Epson Device Admin.

EpsonNet Config

EpsonNet Config היא תוכנת אפליקציה שיכולה לבצע הגדרות בהתקן באמצעות השת. כאשר ההתקנים מחוברים לרשת באמצעות Ethernet, תוכל לבצע הגדרות, כגון הגדרת כתובת ה-IP, שינוי שיטות החיבור וכן הלאה, אפילו עבור התקנים שלא הוקצו אל כתובת ה-IP. ניתן להשתמש בשיטה זו גם כדי לבצע הגדרות רשת בהתקנים ללא לוח בקרה.

נספח

למידע נוסף, עיין בתיעוד או בעזרה של EpsonNet Config.



— הפעלת WindowsEpsonNet Config

בחר כל התוכניות < EpsonNet Config SE < EpsonNet Config < EpsonNet.

לתשומת לבך:

אם מופיעה התראת חומת-אש, אפשר גישה ל-EpsonNet Config.

— הפעלת Mac OSEpsonNet Config

בחר באפשרות עבור אל < יישומים < Epson Software < EpsonNet < EpsonNet Config SE < EpsonNet Config.

WindowsEpsonNet Print (בלבד)

EpsonNet Print היא תוכנה להדפסה דרך רשת TCP/IP. התכונה מותקנת מתוך תוכנת ההתקנה יחד עם מנהל ההתקן של המדפסת. על מנת לבצע הדפסה ברשת, צור יציאת הדפסה EpsonNet. ישנן תכונות ומגבלות המפורטות בהמשך.

מצב המדפסת מוצג במסך מנגנון ההדפסה ברקע.

אם שרת ה-DHCP משנה את כתובת ה-IP של המדפסת, המדפסת עדיין תזוהה.

תוכל להשתמש במדפסת הנמצאת במקטע רשת אחר.

תוכל להדפיס באמצעות אחד מהפרוטוקולים השונים.

כתובת IPv6 אינה נתמכת.

EpsonNet SetupManager

EpsonNet SetupManager היא תוכנה ליצירת חבילה עבור התקנת מדפסת פשוטה, כגון התקנת מנהל מדפסת, התקנת EPSON Status Monitor ויצירת יציאת מדפסת. התוכנה מאפשרת למנהל המערכת ליצור חבילות תוכנה ייחודיות ולהפיץ אותן בקרב קבוצות. לפרטים נוספים, בקר באתר Epson באזורך.

ייצוא ורישום של אנשי קשר בצובר באמצעות כלי

אם תשתמש ב-Epson Device Admin, תוכל לגבות רק את אנשי הקשר ולערוך את הקבצים שיוצאו, ואז לרשום את כולם בבת אחת.

אפשרות זו שימושית אם אתה רוצה לגבות רק את אנשי הקשר או כאשר אתה מחליף את המדפסת ורוצה להעביר את אנשי הקשר מהישנה אל החדשה.

ייצוא אנשי קשר

שמור את המידע של אנשי הקשר בקובץ.

תוכל לערוך קבצים שנשמרו בפורמט `sylk` או בפורמט `csv` באמצעות אפליקציית גליון נתונים או עורך טקסט. תוכל לרשום את כולם בבת אחת אחרי מחיקה או הוספה של מידע.

ניתן לשמור מידע הכולל פריטי אבטחה כגון סיסמה ומידע אישי בפורמט בינרי עם סיסמה. לא תוכל לערוך את הקובץ. ניתן להשתמש בקובץ זה כקובץ הגיבוי של המידע, כולל פריטי האבטחה.

1. התחל את Epson Device Admin.

2. בחר **Devices** בתפריט המשימות בסרגל הצד.

3. בחר את ההתקן שברצונך להגדיר מתוך רשימת ההתקנים.

4. לחץ **Device Configuration** בלשונית **Home** שעל תפריט הסרט.

כאשר הוגדרה סיסמת מנהל, הזן את הסיסמה ולחץ על **OK**.

5. לחץ על **Common < Contacts**.

6. בחר את פורמט הייצוא מתוך **Export < Export items**.

All Items

ייצא את הקובץ הבינרי המוצפן. בחר כאשר ברצונך לכלול פריטי אבטחה כגון סיסמה ומידע אישי. לא תוכל לערוך את הקובץ. אם תבחר באפשרות זו, יהיה עליך להגדיר את הסיסמה. לחץ **Configuration** והגדר סיסמה שאורכה בין 8 ל-63 תווים בפורמט ASCII. סיסמה זו דרושה בעת ייבוא הקובץ הבינרי.

Items except Security Information

ייצא את הקבצים בפורמט `sylk` או `csv`. בחר באפשרות זו כשברצונך לערוך את המידע בקובץ שיוצא.

7. לחץ על **Export**.

8. ציין את המקום שבו יש לשמור את הקובץ, בחר את סוג הקובץ, ואז לחץ על **Save**.

מוצגת הודעת הסיום.

נספח

9. לחץ על OK.

ודא שהקובץ נשמר במקום שציינת.

ייבוא אנשי קשר

ייבא את המידע של אנשי הקשר מתוך הקובץ.

תוכל לייבא את הקבצים השמורים בפורמט SYLK או CSV או בקובץ הגיבוי הבינארי המכיל את פריטי האבטחה.

1. התחל את Epson Device Admin.

2. בחר **Devices** בתפריט המשימות בסרגל הצד.

3. בחר את ההתקן שברצונך להגדיר מתוך רשימת ההתקנים.

4. לחץ **Device Configuration** בלשונית **Home** שעל תפריט הסרט.

כאשר הוגדרה סיסמת מנהל, הזן את הסיסמה ולחץ על OK.

5. לחץ על **Contacts < Common**.

6. לחץ **Browse** ב- **Import**.

7. בחר את הקובץ שברצונך לייבא, ולאחר מכן לחץ על **Open**.

כאשר אתה בוחר את הקובץ הבינארי בתוך **Password** הזן את הסיסמה שאתה מגדיר בעת ייצוא הקובץ.

8. לחץ על **Import**.

יוצג מסך האישור.

9. לחץ על OK.

מוצגת תוצאת האימות.

Edit the information read

לחץ כאשר ברצונך לערוך את המידע באופן פרטני.

Read more file

לחץ כאשר ברצונך לייבא קבצים רבים.

10. לחץ **Import**, ואז לחץ **OK** במסך השלמת הייבוא.

חזור למסך תכונות ההתקן.

11. לחץ על **Transmit**.

12. לחץ **OK** בהודעת האישור.

ההגדרות נשלחות למדפסת.

13. במסך השלמת השליחה, לחץ **OK**.

מידע המדפסת מתעדכן.

פתח את אנשי הקשר מתוך **Web Config** או מתוך לוח הבקרה של המדפסת, אז ודא שאיש הקשר עודכן.

ביצוע הגדרות Wi-Fi מתוך לוח הבקרה (WPS)

תוכל להתחבר אל Wi-Fi מלוח הבקרה של המדפסת באמצעות פונקציית ה-WPS.

מידע קשור

- ← "ביצוע הגדרות Wi-Fi באמצעות התקנת לחצן (WPS) בעמוד 134
- ← "ביצוע הגדרות Wi-Fi באמצעות הגדרת קוד (WPS) PIN בעמוד 135

ביצוע הגדרות Wi-Fi באמצעות התקנת לחצן (WPS)

תוכל להתקין רשת Wi-Fi באופן אוטומטי בלחיצת כפתור בנקודת הגישה. אם יתמלאו התנאים הבאים, תוכל להתקין את ה-Wi-Fi באמצעות שיטה זו.

נקודת הגישה תואמת ל-WPS (התקנת Wi-Fi מוגנת).

חיבור ה-Wi-Fi הנוכחי בוצע באמצעות לחיצת כפתור בנקודת הגישה.

לתשומת לבך:

אם אינך מצליח למצוא את הכפתור או שאתה מבצע את ההתקנה באמצעות תוכנה, עיין בתיעוד שסופק עם נקודת הגישה.

1. הקש  |  במסך הבית.

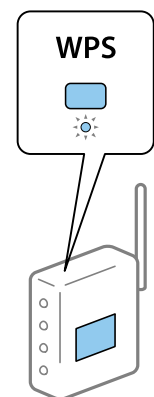
2. בחר ראוטר.

3. הקש התחל הגדרה.

אם חיבור הרשת כבר הוגדר, יוצגו פרטי החיבור. הקש שנה לחיבור Wi-Fi. או שינוי ההגדרות כדי לשנות את ההגדרות.

4. בחר הגדרה בלחיצת כפתור (WPS).

5. החזק את כפתור ה-[WPS] במצב לחוץ בנקודת הגישה עד שנורית האבטחה תהבהב.



אם אינך יודע היכן נמצא כפתור [WPS], או שאינך כפתורים בנקודת הגישה, עיין בתיעוד שנלווה אל נקודת הגישה שלך לפרטים נוספים.

6. הקש התחל הגדרה.

נספח

7. סגור את המסך.

המסך נסגר אוטומטית אחרי פרק זמן ספציפי.

לתשומת לבך:

אם החיבור נכשל, הפעל את נקודת הגישה מחדש, קרב אותה למדפסת ונסה שוב. אם החיבור עדיין לא פועל, הדפס דוח חיבור רשת ובדוק את הפיתרון.

8. סגור את מסך הגדרות חיבור הרשת.

ביצוע הגדרות Wi-Fi באמצעות הגדרת קוד PIN (WPS)

תוכל להתחבר באופן אוטומטי לנקודת גישה באמצעות קוד PIN. תוכל להשתמש בשיטה זו כדי לבצע את ההתקנה אם נקודת הגישה תומכת ב-WPS (הגדרה מוגנת Wi-Fi). יש להשתמש במחשב כדי להזין קוד PIN לתוך נקודת הגישה.

1. הקש  |  במסך הבית.

2. בחר ראוטר.

3. הקש התחל הגדרה.

אם חיבור הרשת כבר הוגדר, יוצגו פרטי החיבור. הקש שנה לחיבור Wi-Fi. או שינוי ההגדרות כדי לשנות את ההגדרות.

4. בחר אחרים < הגדרת קוד PIN (WPS)

5. השתמש במחשב שלך כדי להזין את קוד ה-PIN (מספר בן שמונה ספרות) המוצג בלוח הבקרה של המדפסת לתוך נקודת הגישה בתוך שתי דקות.

לתשומת לבך:

עייני בתיעוד הנלווה לנקודת הגישה שלך לפרטים על הזנת קוד PIN.

6. הקש התחל הגדרה.

7. סגור את המסך.

המסך נסגר אוטומטית אחרי פרק זמן מסוים אם לא תבחר סגירה.

לתשומת לבך:

אם החיבור נכשל, הפעל את נקודת הגישה מחדש, קרב אותה למדפסת ונסה שוב. אם החיבור עדיין לא עובד, הדפס דוח חיבורים ובדוק את הפיתרון.

8. סגור את מסך הגדרות חיבור הרשת.

חיבור Wi-Fi Direct (חיבור AP פשוט)

חיבור Wi-Fi Direct (חיבור AP פשוט) מתחבר ישירות אל המדפסת והתקנים.

הודות לעבודה שניתן לחבר את המדפסת ישירות בלא לעבור דרך הרשת המחוברת, ניתן להשתמש בה כחיבור זמני של ההתקן למדפסת המחוברת לרשת בלא גישה לסמכות.

איפשר Wi-Fi Direct (חיבור AP פשוט) מ-Web Config

1. גש אל Web Config ובחר את לשונית **Wi-Fi Direct < Network**.
2. בחר **Enable** עבור **Wi-Fi Direct**.
3. לחץ על **Next**.
4. בדוק את ההודעה, ואז בחר **OK**.

שינוי הגדרות Wi-Fi Direct (חיבור AP פשוט)

כאשר אופשר חיבור **Wi-Fi Direct** (חיבור AP פשוט), תוכל לשנות את ההגדרות מתוך לשונית **Network < Wi-Fi Direct** בתוך **Web Config**, ואז יוצגו הפריטים הבאים.

השבתת **Wi-Fi Direct** (חיבור AP פשוט)

השבת את הגדרות **Wi-Fi Direct** (חיבור AP פשוט) עבור המדפסת. בעת ההשבתה, כל ההתקנים המחוברים למדפסת באמצעות חיבור **Wi-Fi Direct** (חיבור AP פשוט) ינותקו.

שינוי שם הרשת (SSID)

שנה את שם הרשת של **Wi-Fi Direct** (חיבור AP פשוט) (SSID) עבור חיבור המדפסת לשם שרירותי כלשהו. תוכל להגדיר את שם הרשת (SSID) בתווי ASCII המוצגים במקלדת התוכנה בלוח הבקרה. בעת שינוי שם הרשת (SSID), מנותקים כל ההתקנים המחוברים. השתמש בשם הרשת החדש (SSID) אם ברצונך לחבר מחדש את ההתקן.

שינוי סיסמה

שנה את סיסמת **Wi-Fi Direct** (חיבור AP פשוט) עבור חיבור המדפסת לערך שרירותי כלשהו. תוכל להגדיר את הסיסמה בתווי ASCII המוצגים במקלדת התוכנה בלוח הבקרה. בעת שינוי סיסמה, מנותקים כל ההתקנים המחוברים. השתמש בסיסמה החדשה אם ברצונך לחבר מחדש את ההתקן.

שחזור ביצוע הגדרות **Wi-Fi Direct** (חיבור AP פשוט)

שחזור כל הגדרות **Wi-Fi Direct** (חיבור AP פשוט) לערכי ברירת המחדל שלהם. יימחק המידע על חיבור **Wi-Fi Direct** (חיבור AP פשוט) של ההתקן החכם שנשמר במדפסת.

לתשומת לבך:

תוכל גם לבצע את ההגדרה מתוך **Wi-Fi Direct < התחל הגדרה < שינוי ההגדרות בלוח הבקרה של המדפסת** עבור ההגדרות הבאות.

שינוי שם הרשת (SSID)

שינוי סיסמה

השבתת **Wi-Fi Direct** (חיבור AP פשוט)

שחזור הגדרות **Wi-Fi Direct** חיבור (חיבור AP פשוט)

שינוי שיטת החיבור

שנה את שיטת החיבור. בצע הגדרה בתנאי המאפשר את הרשת. אם הגדרת הקצאת כתובת ה-IP היא ידנית, ודא עם מנהל הרשת שניתן להשתמש באותה כתובת IP ברשת החדשה.

לתשומת לבך:
כאשר מאפשר חיבור *Wi-Fi*, חיבור ה-*Ethernet* מושבת.

מידע קשור

- ← "החלפה מחיבור *Ethernet* לחיבור *Wi-Fi*" בעמוד 137
- ← "החלפה מחיבור *Wi-Fi* לחיבור *Ethernet*" בעמוד 138

החלפה מחיבור *Ethernet* לחיבור *Wi-Fi*

החלפה לחיבור *Wi-Fi* מלוח הבקרה

החלף מחיבור *Ethernet* לחיבור *Wi-Fi* מלוח הבקרה של המדפסת. שיטת שינוי החיבור זהה במהותה להגדרות חיבור ה-*Wi-Fi*. עיין במדריך זה בנושא העוסק בהגדרות חיבור *Wi-Fi* מלוח הבקרה של המדפסת.

מידע קשור

- ← "התחברות אל ה-*LAN* האלחוטי (*Wi-Fi*)" בעמוד 27

החלפה לחיבור *Wi-Fi* באמצעות *Web Config*

החלף את חיבור ה-*Ethernet* לחיבור *Wi-Fi* באמצעות *Web Config*.

1. גש אל *Web Config* ובחר את לשונית *Wi-Fi < Network*.
כאשר סיסמת המנהל הוגדרה, כנס כמנהל באמצעות שם המשתמש והסיסמה.
2. לחץ על *Setup*.
3. בחר את ה-*SSID* עבור נקודת הגישה והזן את הסיסמה.
אם ה-*SSID* שאתה רוצה להתחבר אליו אינו מופיע, בחר ב-*Enter SSID*, והזן את ה-*SSID*.
4. לחץ על *Next*.
5. אשר את ההודעה המוצגת ולחץ *OK*.
6. נתק את כבל ה-*Ethernet* מהמדפסת.

לתשומת לבך:

תוכל גם לשנות את שיטת החיבור באמצעות *Epson Device Admin*. לפרטים, עיין במדריך או בעזרה של *Epson Device Admin*.

מידע קשור

- ← "גישה אל Web Config" בעמוד 30
- ← "Epson Device Admin" בעמוד 130

החלפה מחיבור Wi-Fi לחיבור Ethernet

שינוי חיבור הרשת לחיבור Ethernet מתוך לוח הבקרה של המדפסת

פעל בהתאם לשלבים שלהלן כדי לשנות את חיבור הרשת מחיבור Wi-Fi לחיבור Ethernet באמצעות לוח הבקרה.

1. בחר ב-הגדרות במסך הבית.
2. בחר הגדרות כלליות < הגדרות רשת < הגדרת רשת קווית.
3. הקש התחל הגדרה.
4. בדוק את ההודעה, ואז סגור את המסך.
המסך נסגר אוטומטית אחרי פרק זמן ספציפי.
5. חבר את המדפסת לנתב באמצעות כבל Ethernet.

מידע קשור

- ← "התחברות ל-Ethernet" בעמוד 26

החלפה לחיבור Ethernet באמצעות Web Config

החלף את חיבור ה-Wi-Fi לחיבור Ethernet באמצעות Web Config.

1. גש אל Web Config ובחר את לשונית **Wi-Fi < Network**.
כאשר סיסמת המנהל הוגדרה, כנס כמנהל באמצעות שם המשתמש והסיסמה.
2. לחץ על **Disable Wi-Fi**.
3. בדוק את ההודעה ואז בחר אישור.
4. חבר את המדפסת ואת הרכוז (מתג LAN) באמצעות כבל Ethernet.
לתשומת לבך:
תוכל גם לשנות את שיטת החיבור באמצעות *Epson Device Admin*. לפרטים, עיין במדריך או בעזרה עבור *Epson Device Admin*.

מידע קשור

- ← "גישה אל Web Config" בעמוד 30
- ← "Epson Device Admin" בעמוד 130

השימוש ביציאה עבור המדפסת

המדפסת משתמש ביציאה הבאה. מנהל הרשת צריך לאפשר את זמינותן של יציאות אלה בהתאם לצורך.

נספח

מספר יציאה	פרוטוקול	יעד (שרת)	שימוש	שולח (לקוח)
20	FTP (TCP)	שרת FTP	שליחת קובץ (כאשר משתמשים בסריקה לתיקית רשת מהמדפסת)	מדפסת
21				
445	SMB (TCP)	שרת קבצים		
137	NetBIOS (UDP)			
138				
139	NetBIOS (TCP)			
25	SMTP (TCP)	שרתן SMTP	שליחת דוא"ל (כאשר משתמשים בסריקה לדואר מהמדפסת)	
465	SMTP SSL/TLS (TCP)			
587	SMTP STARTTLS (TCP)			
110	(POP ₃ (TCP	שרת POP	חיבור POP לפני SMTP (כאשר משתמשים בסריקה לדואר מהמדפסת)	
443	HTTPS	שרת Epson Connect	כאשר משתמשים ב-Epson Connect	
5222	XMPP			
443	HTTPS	שרת Google Cloud Print	כאשר מדפיסים מתוך Google Cloud Print	
5222	XMPP			
389	LDAP (TCP)	שרת LDAP	איסוף מידע על המשתמש (שימוש באנשי הקשר מהמדפסת)	
636	LDAP SSL/TLS (TCP)			
389	LDAP STARTTLS (TCP)			
88	Kerberos	שרת KDC	אימות משתמש בעת שליחת דוא"ל (כאשר מפעילים את הפלטפורמה הפתוחה של Epson) אימות משתמש בעת איסוף מידע על המשתמש (בעת השימוש באנשי הקשר מהמדפסת) אימות משתמש בעת שימוש בפונקציה 'סרוק אל תיקית רשת' (SMB) מהמדפסת	
5357	WSD (TCP)	מחשב לקוח	Control WSD	
2968	גילוי סריקה בלחיצה ברשת	מחשב לקוח	חפש במחשב בעת ביצוע סריקה בלחיצה מתוך Document Capture Pro	

נספח

מספר יציאה	פרוטוקול	יעד (שרת)	שימוש	שולח (לקוח)
20	FTP (TCP)	מדפסת	שליחת קובץ (כאשר משתמשים בהדפסת FTP מהמדפסת)	מחשב לקוח
21				
3289	ENPC (UDP)	מדפסת	גלה את המדפסת מתוך אפליקציה כגון EpsonNet Config, מנהל התקן של המדפסת ומנהל התקן של הסורק.	
161	SNMP (UDP)	מדפסת	אסוף והגדר את מידע ה-MIB מאפליקציה כמו EpsonNet Config, מנהל התקן של המדפסת ומנהל התקן של הסורק.	
515	LPR (TCP)	מדפסת	העברת נתוני LPR	
9100	RAW (TCP) (יציאה 9100)	מדפסת	העברת נתוני RAW	
631	IPP/IPPS (TCP)	מדפסת	העברת נתוני AirPrint (הדפסה ב-IPP/IPPS)	
3702	WS-Discovery (UDP)	מדפסת	חיפוש מדפסת WSD	
1865	סריקת רשת (TCP)	מדפסת	העברת נתוני הסריקה מ-Document Capture Pro	
2968	סריקה בלחיצה ברשת	מדפסת	איסוף נתוני העבודה בעת ביצוע סריקה בלחיצה מתוך Document Capture Pro	

אפשרויות תפריט עבור הגדרות

בחר הגדרות במסך הבית של המדפסת כדי לבצע הגדרות שונות.

אפשרויות תפריט עבור הגדרות כלליות

בחר את התפריטים בלוח הבקרה כמתואר להלן.
הגדרות < הגדרות כלליות

הגדרות בסיסיות

בחר את התפריטים בלוח הבקרה כמתואר להלן.
הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות בסיסיות

לא תוכל לשנות הגדרות שהמנהל שלך נעל אותן.

נספח

בהירות מסך:

כיוון הבהירות של מסך הגביש הנוזלי.

צליל:

כוונן את עוצמת הקול ובחר את סוג הקול.

טיימר שינה:

כוון את משך הזמן הדרוש כדי להיכנס למצב שינה (מצב חסכון באנרגיה) כאשר המדפסת לא בצעה שום פעולה. מסך הגביש הנוזלי יוחשך כאשר חולף משך הזמן שהוגדר.

הגדרות כיבוי:

ייתכן שתכונה זו, או התכונה טיימר כיבוי, כלולה במוצר שברשותך, בהתאם למיקום הרכישה.

 הכיבוי אינו פעיל

בחר הגדרה זו כדי לכבות את המדפסת באופן אוטומטי כאשר אין היא נמצאת בשימוש במשך פרק זמן מוגדר. כל הגדלה תשפיע על יעילות האנרגיה של המוצר. יש להתחשב בסביבה לפני שמבצעים שינויים.

 הכיבוי מנותק

בחר הגדרה זו כדי לכבות את המדפסת לאחר 30 דקות כאשר כל היציאות, כולל היציאה LINE, מנותקות. אפשר שתכונה זו לא תהיה זמינה, בהתאם לאזורך.

הגדרות תאריך/שעה:

 תאריך/שעה

הזן את התאריך ואת השעה כפי שהם כעת.

 שעון קיץ

בחר את הגדרת שעון הקיץ החלה באזור שלך.

 הפרשי שעות

הזן את הפרשי השעות בין השעון המקומי שלך לבין UTC (Coordinated Universal Time) זמן אוניברסלי מתואם).

מדינה/אזור:

בחר את המדינה או האזור בהם אתה נמצא בעת השימוש במדפסת שלך. אם תחליף מדינה או אזור, יחזרו הגדרות הפקס שלך לערכי ברירת המחדל שלהם ויהיה עליך לבחור אותם שוב.

שפה/Language:

בחר את השפה המוצגת במסך הגביש הנוזלי.

מסך פתיחה:

ציין את התפריט הראשוני המוצג על גבי מסך הגביש הנוזלי כאשר המדפסת נדלקת ו-זמן קצוב לפעולה אופשר.

ערוך את מסך הבית:

שנה את המתאר של הסמלים במסך הגביש הנוזלי. תוכל גם להוסיף, להסיר ולהזיז סמלים.

נספח

טפט:

שנה את צבע הרקע של מסך הגביש הנוזלי.


זמן קצוב לפעולה:

בחור **On** כדי לחזור למסך הראשוני אחרי שחלף פרק זמן מוגדר שבו לא בוצעו פעולות. כאשר יושמו הגבלות משתמש ולא בוצעו פעולות במשך זמן מוגדר, תוצא מן המערכת ותוחזר אל המסך הראשוני.

מקלדת:

שנה את המתאר של המקלדת במסך הגביש הנוזלי.

מסך ברירת מחדל (Job/Status):

בחר את מידע ברירת המחדל שברצונך להציג כאשר אתה לוחץ על לחצן .

פריטי מנעול המנהל

אלה הפריטים שננעלים כאשר מאפשרים את הגדרות < הגדרות כלליות < ניהול מערכת < הגדרות אבטחה < הגדרות מנהל מערכת < הגדרת נעילה.

פריט	מנעול לוח
הגדרות בסיסיות	-
בהירות מסך	-
צליל	-
טיימר שינה	✓
הגדרות כיבוי	✓
הגדרות תאריך/שעה	✓
מדינה/אזור	✓
שפה/Language	✓ ^{1*}
מסך פתיחה	✓
ערוך את מסך הבית	✓
טפט	✓
זמן קצוב לפעולה	✓
מקלדת	-
מסך ברירת מחדל (Job/Status)	✓

✓ = מיועד לנעילה.

- = לא לנעילה.

נספח

*1 תוכל לאפשר או להשבית את הנעילה מתוך הגדרות כלליות < ניהול מערכת < הגדרות אבטחה < מגבלות.

הגדרות מדפסת

בחר את התפריטים בלוח הבקרה כמתואר להלן.
הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות מדפסת
לא תוכל לשנות הגדרות שהמנהל שלך נעל אותן.

הגדרות מקור דפים:

הגדרת הנייר:

בחר בגודל הנייר ובסוג הנייר שטענת במקורות הנייר.

עדיפות להזנת דפים אחורית:

בחר **On** כדי להעניק קדימות הדפסה לנייר שהוטען בתוך מזין נייר אחורי.

מעבר אוטומטי בין הגדלים A4/Letter:

בחר **On** על מנת להזין את הנייר ממקור הנייר שהוגדר כגודל A4 כשאינן מקור נייר שמוגדר לגודל קווארטו או כדי להזין את הנייר ממקור הנייר שהוגדר כגודל קווארטו כשאינן מקור נייר שמוגדר כ-A4.

בחירת הגדרות אוטומטית:

בחר **On** עבור כל אחת מההגדרות הבאות על מנת להדפיס באופן אוטומטי על נייר ממקורות כלשהם המכילים נייר התואם את הגדרות הנייר שלך.

צלם

פקס

אחר

הודעת שגיאה:

בחר **On** כדי להציג הודעת שגיאה כאשר גודל הנייר או סוג הנייר שנבחרו אינם תואמים את הנייר שהוטען.

תצוגה אוטומטית של הגדרת נייר:

בחר **On** כדי להציג את מסך הגדרת הנייר בעת טעינת נייר לתוך מקור הנייר. אם תשבית תכונה זו, לא תוכל להדפיס מתוך iPhone או iPad באמצעות AirPrint.

שפת הדפסה:

פריט זה מוצג במדפסת תואמת PCL או PostScript.

בחר את שפת ההדפסה עבור מימשק ה-USB או מימשק הרשת.

נספח

הגדרות הדפסה אוניברסליות:

הגדרות הדפסה אלה חלות כשמדפיסים באמצעות התקן חיצוני ללא שימוש במנהל ההתקן של המדפסת.

יישור למעלה:

כיוון השוליים העליונים של הנייר.

יישור עזב:

כיוון השוליים השמאליים של הנייר.

יישור למעלה מאחור:

כיוון השוליים העליונים של גב העמוד כשמדפיסים בהדפסה דו-צדדית.

יישור שמאל מאחור:

כיוון השוליים השמאליים של גב העמוד כשמדפיסים בהדפסה דו-צדדית.

בדוק את רוחב הנייר:

בחר **On** כדי לבדוק את רוחב הנייר לפני ביצוע הדפסה. הגדרה זו מונעת הדפסה מעבר לגבולות הנייר כשהגדרת גודל הדף שגויה, אך אפשר שהדבר יגרום להאטת מהירות ההדפסה.

דלג על עמודים ריקים:

דלג אוטומטית על דפים ריקים בנתוני ההדפסה.

הגדרת מדפסת PDL:

פריט זה מוצג במדפסת תואמת PCL או PostScript.

בחר את אפשרויות הגדרת מדפסת PDL בהן ברצונך להשתמש עבור הדפסת PCL או PostScript.

הגדרות משותפות:

גודל הדף

בחר את ברירת המחדל של גודל הנייר עבור הדפסת PCL או PostScript.

סוג הדף

בחר את ברירת המחדל של סוג הנייר עבור הדפסת PCL או PostScript.

כיוון

בחר את ברירת המחדל של כיוון הנייר עבור הדפסת PCL או PostScript.

איכות

בחר את איכות ההדפסה עבור הדפסת PCL או PostScript.

מצב חיסכון בדיו

בחר **On** כדי לשמור דיו באמצעות צמצום צפיפות ההדפסה.

נספח

 סדר הדפסה

העמוד האחרון למעלה:

מתחיל להדפיס מהעמוד הראשון של קובץ.

העמוד הראשון למעלה:

מתחיל להדפיס מהעמוד האחרון של הקובץ.

 מספר עותקים

מגדיר את מספר העותקים שיש להדפיס.

 שוליים לכריכה

בחר את מיקום הכריכה.

 הוצאת נייר אוטומטית

בחר **On** כדי לפלוט את הנייר באופן אוטומטי כאשר ההדפסה נעצרת במהלך עבודת הדפסה.

 הדפסה דו-צדדית

בחר **On** כדי לבצע הדפסה דו-צדדית.

תפריט PCL:

 מקור גופן

מקומי

בחר כדי להשתמש בגופן שהותקן מראש במדפסת.

הורד

בחר כדי להשתמש בגופן שהורדת.

 מספר גופן

בחר את מספר גופן ברירת המחדל עבור מקור הגופן לברירת מחדל. המספר הזמין משתנה בהתאם להגדרות שבצעת.

 פסיעת גופן

הגדר את ברירת המחדל עבור פסיעת הגופן אם הגופן הוא בעל פסיעה קבועה וניתן לשנות את גודלו. תוכל לבחור גדלים בין 0.44 לבין 99.99 תווים לאינץ' (cpi), בהפרשים של 0.01.

אפשר שפריט זה לא יופיע בהתאם למקור הגופן או הגדרות מספר הגופן.

 גובה

הגדר את ברירת המחדל עבור גובה הגופן אם הגופן הוא פרופורציונלי וניתן לשנות את גודלו. תוכל לבחור גדלים בין 4.00 לבין 999.75 נקודות, בהפרשים של 0.25.

אפשר שפריט זה לא יופיע בהתאם למקור הגופן או הגדרות מספר הגופן.

 ערכת סמלים

בחר את ברירת המחדל עבור ערכת הסמלים. אם הגופן שבחרת במקור הגופן והגדרת מספר הגופן אינם זמינים בהגדרת ערכת הגופן החדשה, יוחלפו הגדרות מקור הגופן ומספר הגופן באופן אוטומטי בערך ברירת המחדל, IBM-US.

נספח

 טופס

הגדר את מספר השורות עבור הגודל והכיוון של הנייר הנבחר. בחירה זו גם משנה את מרווח השורות (VMI), וערך ה-VMI החדש יאוחסן במדפסת. משמעות הדבר היא ששינויים מאוחרים יותר בגודל העמוד או הגדרות הכיוון גורמים לשינויים בערך הצורה המבוסס על ה-VMI המאוחסן.

 פונקציית CR

בחר את פקודת הזנת שורה כאשר אתה מדפיס עם מנהל התקן מתוך מערכת הפעלה ספציפית.

 פונקציית LF

בחר את פקודת הזנת שורה כאשר אתה מדפיס עם מנהל התקן מתוך מערכת הפעלה ספציפית.

 בחר מקור נייר

הגדרת את ההקצאה עבור פקודת 'בחר מקור נייר'. כאשר בוחרים 4 הפקודות יוגדרו כתואמות את HP LaserJet 4. כאשר בוחרים 4K הפקודות יוגדרו כתואמות את HP LaserJet 4000, 5000, ו-8000. כאשר בוחרים 5S הפקודות יוגדרו כתואמות את HP LaserJet 5S.

תפריט PS3:

 גיליון שגיאות

בחר On כדי להדפיס דף המראה את הסטטוס כאשר מופיעה שגיאה במהלך הדפסת PostScript או PDF.

 צביעה

פריט זה מוצג במדפסת שיש לה פונקציה של הדפסה בצבע. בחר את מצב הצבע עבור הדפסת PostScript.

 בינארי

בחר On כאשר אתה מדפיס נתונים המכילים תמונות בינאריות. אפשר שהיישום ישלח נתונים בינאריים גם אם הגדרת מנהל התקן ההדפסה הוגדרה עבור ASCII, אולם תוכל להדפיס את הנתונים כאשר תכונה זו מאופשרת.

 גודל עמוד PDF

בחר את גודל הנייר בעת הדפסת קובץ PDF. אם נבחרה האפשרות אוטו' גודל הנייר ייקבע על פי גודל הדף הראשון.

ביטול הודעת שגיאה:

בחר פעולה לביצוע בעת שגיאה בהדפסה דו-צדדית או שגיאת 'הזיכרון מלא'.

 On

מציג אזהרה ומדפיס במצב חד-צדדי בעת התרחשות שגיאה במהלך הדפסה דו-צדדית, או מדפיס רק את מה שהמדפסת הצליחה לעבד בעת התרחשות שגיאת "זיכרון מלא".

 Off

המדפסת מציגה הודעת שגיאה ומבטלת את ההדפסה.

נספח

ממשק זיכרון נייד:

התקן זיכרון:

בחר הפעל כדי לאפשר למדפסת לגשת אל התקן זיכרון שהוכנס. אם בחרת נטרל לא תוכל לשמור נתונים בהתקן הזיכרון עם המדפסת. כך ניתן למנוע שמירה לא חוקית של מסמכים סודיים.

שיתוף קבצים:

בחר אם להעניק גישה לכתיבה לזיכרון הנייד ממחשב המחובר באמצעות חיבור USB או ממחשב המחובר לרשת.

נייר עבה:

בחר פועל כדי למנוע מריחת דיו על התדפיסים שלך, אולם, הפעלת אפשרות זו עלולה להאט את מהירות ההדפסה.

מצב שקט:

בחר On על מנת לצמצם את הרעש במהלך ההדפסה, אך פעולה זו עשויה להוריד את מהירות ההדפסה. יתכן שלא יהיה הבדל במידת הרעש של המדפסת, תלוי בסוג הנייר ובהגדרות איכות ההדפסה שבחרת.

זמן ייבוש הדיו:

בחר את זמן ייבוש הדיו בו תרצה להשתמש בעת ביצוע הדפסה דו-צדדית. המדפסת מדפיסה בצד השני של הדף אחרי הדפסתו של הצד הראשון. אם התדפיס מרוח, הארך את הגדרת משך הזמן.

דו-כיווני:

בחר פועל כדי לשנות את כיוון ההדפסה; ההדפסה מתבצעת בעת שראש ההדפסה נע לשמאל או לימין. אם קווי האורך או הרוחב בהדפסה נראים מטושטשים או לישרים, השבתת התכונה הזו עשויה לפתור את הבעיה. עם זאת, ההדפסה עשויה להיות איטית יותר.

חיבור מחשב באמצעות USB

כאשר אתה מאפשר אותו, תוכל להתיר גישה למחשב המחובר באמצעות USB.
כאשר אתה משבית אותו, תוכל לאסור הדפסה שאינה מתבצעת באמצעות הרשת.

הגדרת זמן קצוב ל-I/F USB:

פריט זה מוצג במדפסת תואמת PCL או PostScript.

ציין את משך הזמן בשניות שחייב לחלוף לפני סיום תקשורת USB עם מחשב אחרי שהמדפסת מקבלת עבודת הדפסה ממנהל התקן מדפסת PostScript או מנהל התקן מדפסת PCL. אם סיום העבודה לא הוגדר בצורה ברורה מתוך מנהל התקן מדפסת PostScript או מנהל התקן מדפסת PCL, עלול הדבר לגרום לתקשורת USB ללא סוף. כאשר בעיה כזאת מתרחשת, המדפסת מסיימת את התקשורת אחרי שיחלוף משך הזמן שנקבע. הזן 0 (אפס) אם אינך רוצה לסיים את התשורת.

הגדרות רשת

בחר את התפריטים בלוח הבקרה כמתואר להלן.

הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות רשת

לא תוכל לשנות הגדרות שהמנהל שלך נעל אותן.

נספח

הגדרת Wi-Fi:

הגדר או שנה את הגדרות הרשת האלחוטית. בחר את שיטת הקישור מתוך האפשרויות הבאות ולאחר מכן פעל בהתאם להוראות המוצגות בלוח הגביש הנוזלי.

ראוטר

Wi-Fi Direct

הגדרת רשת קווית:

הגדר או שנה חיבור רשת המשתמש בכבל LAN ונתב. כאשר משתמשים בחיבור זה, קישורי Wi-Fi מושבתים.

סטטוס הרשת:

הצגה או הדפסה של ההגדרות הנוכחיות של הרשת.

סטטוס רשת Wi-Fi/קווית

מצב Wi-Fi Direct

מצב שרת דוא"ל

הדפס גיליון סטטוס

בדיקת חיבור:

בודקת את חיבור הרשת הנוכחית ומדפיסה דו"ח. אם יש בעיות כלשהן בחיבור ניתן לעיין בדו"ח כדי לנסות לפתור את הבעיה.

מתקדם:

בצע את ההגדרות המפורטות הבאות.

שם המכשיר

TCP/IP

שרת פרוקסי

שרת דוא"ל

כתובת IPv6

שיתוף רשת MS

מהירות קישור ודו-צדדי

ניתוב מ-HTTP ל-HTTPS

השבתת IPsec סינון IP

השבתת IEEE802.1X

שידור באמצעות iBeacon

הגדרות שירות רשת

בחר את התפריטים בלוח הבקרה כמתואר להלן.
הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות שירות רשת

לא תוכל לשנות הגדרות שהמנהל שלך נעל אותן.

שירותי Epson Connect:

הצגה אם המדפסת רשומה ומחוברת אל Epson Connect.
תוכל להירשם לשירות באמצעות בחירת שמור ופעולה בהתאם להוראות.
אחרי שנרשמת, תוכל לשנות את ההגדרות הבאות.

השהה/המשך

בטל רישום

לפרטים נוספים, עיין באתר האינטרנט הבא.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (אירופה בלבד)

שירותי Google Cloud Print:

יוצג אם המדפסת רשומה ומחוברת אל שירותי ההדפסה בענן של Google.
אחרי שנרשמת, תוכל לשנות את ההגדרות הבאות.

הפעל/השבת

בטל רישום

לפרטים על ההרשמה אל שירותי ההדפסה בענן של Google עיין באתר האינטרנט שלהלן.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (אירופה בלבד)

אפשרויות תפריט עבור ניהול מערכת

באמצעות תפריט זה, תוכל לשמור על המוצר כמנהל המערכת. הוא מאפשר לך להגביל את תכונות המוצר למשתמשים אינדיבידואליים כדי להתאים לסגנון העבודה או המשרד שלך.

בחר את התפריטים בלוח הבקרה כמתואר להלן.

הגדרות < הגדרות כלליות < ניהול מערכת

מנהל אנשי קשר:

ניתן לבצע את ההגדרות הבאות עבור אנשי קשר.

הירשם/מחק:

רשום ו/או מחק את אנשי הקשר עבור פקס, סרוק לדוא"ל, ותפריטי סריקה לתיקייה ברשת/
FTP.

נספח

ערכים נפוצים:

רשום אנשי קשר הנמצאים בשימוש תדיר כדי להגשת אליהם במהירות. תוכל גם לשנות את סדר הרשימה.

הדפסת אנשי קשר:

הדפס את רשימת אנשי הקשר שלך.

הצג אפשרויות:

שנה את הדרך בה מוצגת רשימת אנשי הקשר.

אפשרויות חיפוש:

שנה את שיטת חיפוש אנשי קשר.

מחיקת הנתונים בזיכרון הפנימי:

פריט זה מוצג במדפסת תואמת PCL או PostScript.

מחק את נתוני הזכרון הפנימי של המדפסת, כגון גופן שהורדת ומאקרו להדפסת PCL או עבודה של הדפסת סיסמה.

הגדרות אבטחה:

תוכל לבצע את הגדרות האבטחה הבאות.

מגבלות:

התר את שינוי ההגדרות של הפריטים הבאים כאשר מנעול הלוח מאופשר.

גישה ליומן העבודות

גישה לשמירה/ מחיקה של אנשי קשר

גישה אחרונה לפקס

גישה ליומן השידור בפקס

גישה לדוח הפקס

גישה להדפסת היסטוריית השמירה בסריקה ברשת/FTP

גישה לפעולות האחרונות בסריקה לדוא"ל

גישה להצגת היסטוריית השליחה בסריקה לדוא"ל

גישה להדפסת היסטוריית השליחה בסריקה לדוא"ל

גישה לשפה

גישה לנייר עבה

גישה למצב שקט

הגנה על מידע אישי

נספח

בקרת גישה:

בחר **On** כדי להגביל את תכונות המוצר. תכונה זו מחייבת משתמשים להיכנס ללוח הבקרה של המוצר באמצעות שם המשתמש והסיסמה שלהם לפני שיוכלו להשתמש בתכונות לוח הבקרה. בתוך קבלה של עבודות ממשתמשים לא ידועים, תוכל לבחור אם לאפשר עבודות שאין להן את מידע האימות הדרוש או לא.

הגדרות מנהל מערכת:

סיסמת מנהל

הגדר, שנה או אפס סיסמת מנהל.

הגדרת נעילה

בחר אם לנעול את לוח הבקרה באמצעות הסיסמה הרשומה בתוך סיסמת מנהל או לא.

שחזור הגדרות ברירת מחדל:

אפס את ההגדרות בתפריטים הבאים חזרה לערכי ברירת המחדל שלהם.

הגדרות רשת

הגדרות צילום

הגדרות סריקה

הגדרות הפקס

נקה את כל הנתונים וההגדרות

עדכון קושחה:

תוכל לקבל מידע על קושחה כגון הגרסה הנוכחית והמידע על עדכונים זמינים.

עדכון:

בודק אם הגירסה המעודכנת ביותר של הקושחה הועלתה לשרת הרשת. אם יש עדכון זמין, תוכל לבחור אם להתחיל בביצוע העדכון או לא.

התראה:

בחר **On** כדי לקבל הודעה אם יש עדכון קושחה זמין.

אפשרויות תפריט עבור מונה הדפסות

בחר את התפריטים בלוח הבקרה כמתואר להלן.

הגדרות < מונה הדפסות

מציג את מספרם הכולל של התדפיסים, התדפיסים בשחור לבן ותדפיסי הצבע, כולל פריטים כגון דף הסטטוס, שהודפסו מאז שרכשת את המדפסת. בחר הדפס גיליון כאשר תרצה להדפיס את התוצאה.



אפשרויות תפריט עבור סטטוס אספקה

בחר את התפריט בלוח הבקרה כמתואר להלן.

נספח

הגדרות < סטטוס אספקה

מציגה את הרמה המשוערת של הדיו וחיי השירות של תיבת התחזוקה.

כאשר  מוצג, מפלס הדיו נמוך או שתיבת התחזוקה כמעט מלאה. כאשר מוצג , יש להחליף את הפריט משום שהדיו נגמר או שתיבת התחזוקה מלאה.

אפשרויות תפריט עבור תחזוקה

בחר את התפריטים בלוח הבקרה כמתואר להלן.

הגדרות < תחזוקה

התאמת איכות ההדפסה:

בחר תכונה זו במידה וקיימות בעיות כלשהן עם התדפיסים שלך. תוכל לבדוק אם קיימים נחירים סתומים ולנקות את ראש ההדפסה במידת הצורך, ולאחר מכן לשנות כמה פרמטרים כדי לשפר את איכות ההדפסה.

בדיקת פיית ראש ההדפסה:

בחר תכונה זו כדי לבדוק אם יש סתימה בנחירי ראש ההדפסה. המדפסת מדפיסה דפוס בדיקת נחירים.

ניקוי ראש ההדפסה:

בחר תכונה זו כדי לנקות נחירים סתומים בראש ההדפסה.

יישור שורה:

בחר תכונה זו כדי ליישר קווים אנכיים.

ניקוי מיישר הנייר:

בחר תכונה זו אם קיימים כתמי דיו על גבי הגלילים הפנימיים. המדפסת מזינה נייר כדי לנקות את הגלילים הפנימיים.

התאמת איכות ההדפסה לפי הנייר:

בהתאם לסוג הנייר, טשטוש הדיו יהיה שונה. בחר תכונה זו אם מופיעים פסים בתדפיסים או אם סוגים מסוימים של נייר אינם ישרים.

ניקוי תקופתי:

המדפסת מבצעת באופן אוטומטי בדיקת פיית ראש ההדפסה ו- ניקוי ראש ההדפסה בהתאם לפרק הזמן הספציפי. בחר **On** כדי לשמר איכות הדפסה מעולה. בתנאים הבאים, בצע בדיקת פיית ראש ההדפסה ואז ניקוי ראש ההדפסה בעצמך.

בעיות תדפיסים

כאשר בוחרים **Off** עבור ניקוי תקופתי

כאשר מדפיסים באיכות גבוהה, כגון צילומים

כאשר מוצגת ההודעה ניקוי ראש ההדפסה על גבי מסך הגביש הנוזלי

אפשרויות תפריט עבור שפה/Language

בחר את התפריטים בלוח הבקרה כמתואר להלן.

הגדרות < שפה/Language

בחר את השפה המוצגת במסך הגביש הנוזלי.

אפשרויות תפריט עבור סטטוס המדפסת/ הדפסה

בחר את התפריטים בלוח הבקרה כמתואר להלן.

הגדרות < סטטוס המדפסת/ הדפסה

גיליון סטטוס ההדפסה:

גיליון סטטוס תצורה:

הדפס דפי מידע עם ההגדרות וסטטוס המדפסת כפי שהם כעת.

גיליון סטטוס החומרים:

הדפס גליונות מידע עם סטטוס החומרים המתכלים.

גיליון היסטוריית שימוש:

הדפס דפי מידע המציגים את ההסטוריה של השימוש במדפסת.

רשימת גופני PS₃:

פריט זה מוצג במדפסת תואמת PCL או PostScript.

מדפיס רשימה של הגופנים הזמינים עבור מדפסת PostScript.

רשימת גופני PCL:

פריט זה מוצג במדפסת תואמת PCL או PostScript.

מדפיס רשימה של הגופנים הזמינים עבור מדפסת PCL.

רשת:

הצגה של ההגדרות הנוכחיות של הרשת.

אפשרויות תפריט עבור מנהל אנשי קשר

בחר את התפריטים בלוח הבקרה כמתואר להלן.

הגדרות < מנהל אנשי קשר

הירשם/מחק:

רשום ו/או מחק את אנשי הקשר עבור פקס, סרוק לדוא"ל, ותפריטי סריקה לתיקיה ברשת/FTP.

נספח

ערכים נפוצים:

רשום אנשי קשר הנמצאים בשימוש תדיר כדי להגשת אליהם במהירות. תוכל גם לשנות את סדר הרשימה.

הדפסת אנשי קשר:

הדפס את רשימת אנשי הקשר שלך.

הצג אפשרויות:

שנה את הדרך בה מוצגת רשימת אנשי הקשר.

אפשרויות חיפוש:

שנה את שיטת חיפוש אנשי קשר.

אפשרויות תפריט עבור הגדרות המשתמש

בחר את התפריטים בלוח הבקרה כמתואר להלן.

הגדרות < הגדרות המשתמש

לא תוכל לשנות הגדרות שהמנהל שלך נעל אותן.

תוכל לשנות את הגדרות ברירת המחדל של התפריטים הבאים.

סריקה לתיקייה ברשת/FTP

סרוק לדוא"ל

סריקה לזיכרון נייד

סריקה לענן

הגדרות צילום

פקס

הגדרות פקס

לפני שתשתמש בתכונות הפקס

- הגדר את הפריטים הבאים כדי להשתמש בתכונות הפקס.
- חבר את המדפסת בצורה נכונה עם קו הטלפון ובמידת הצורך עם הטלפון
- השלם את אשף הגדרת הפקס, הדרוש כדי לבצע הגדרות בסיסיות.
- הגדר את הפריטים בהתאם לצורך.
- יעדי פלט והגדרות קשורות, כגון הגדרות רשת והגדרות שרת דוא"ל
- רישום אנשי קשר
- הגדרות המשתמש המגדירות ערכי ברירת מחדל עבור פריטי תפריט פקס
- הגדרות דו"ח כדי להדפיס דיווחים כאשר פקסים נשלחים, מתקבלים או מועברים

מידע קשור

- ← "חיבור לקו טלפון" בעמוד 157
- ← "הכנת המדפסת לשליחה וקבלה של פקסים (באמצעות אשף הגדרת הפקס)" בעמוד 161
- ← "ביצוע הגדרות נפרדות עבור תכונות הפקס של המדפסת" בעמוד 163
- ← "אפשרויות תפריט עבור הגדרות הפקס" בעמוד 176
- ← "חיבור רשת" בעמוד 20
- ← "הגדרת השרת או התיקיה המשותפת" בעמוד 39
- ← "השימוש באנשי קשר" בעמוד 62
- ← "אפשרויות תפריט עבור הגדרות המשתמש" בעמוד 155
- ← "תפריט הגדרות דו"ח" בעמוד 182

חיבור לקו טלפון

קווי טלפון תואמים

- באפשרותך להשתמש במדפסת עם קווי טלפון אנלוגיים תקינים (PSTN = Public Switched Telephone Network) ועם מערכות (PBX (Private Branch Exchange).
- יתכן שלא תוכל להשתמש במדפסת עם קווי הטלפון או עם מערכות הטלפונים שלהן.
- קו טלפון VoIP כגון DSL או שירות דיגיטלי בסיבים אופטיים.
- קו טלפון דיגיטלי (ISDN)
- מערכות טלפונים מסוימות מסוג PBX
- כאשר מתאמים כגון מתאמי מסופים, מתאמי VoIP, מפצלים או נתב DSL מחוברים בין שקע הטלפון בקיר לבין המדפסת

הגדרות פקס

חיבור המדפסת לקו הטלפון

חבר את המדפסת לשקע טלפון בקיר באמצעות כבל טלפון מסוג RJ-11 (6P2C). כשאתה מחבר טלפון למדפסת, השתמש בכבל טלפון נוסף מסוג RJ-11 (6P2C).

יתכן שכבל טלפון יצורף למדפסת שלך, בהתאם באזור. אם הכבל מצורף, השתמש בו. יתכן שיהיה עליך לחבר את כבל הטלפון אל מתאם שסופק למדינה או לאזור שלך.

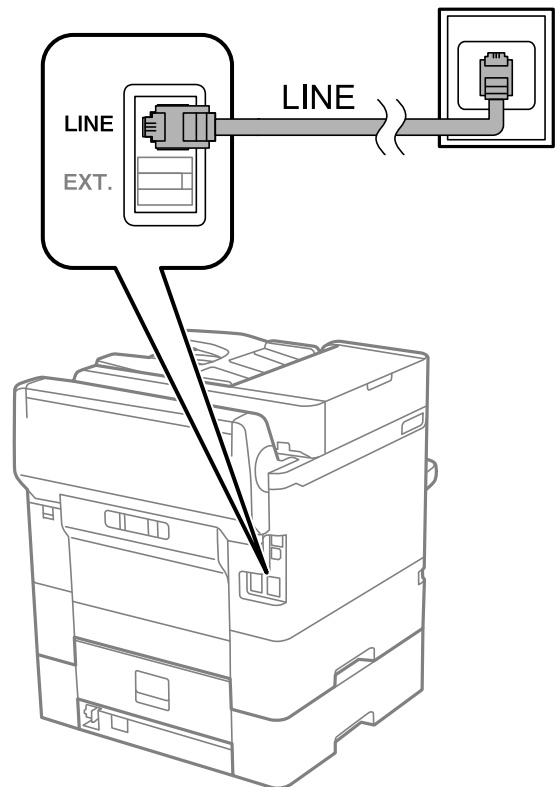
לתשומת לבך:

הסר את המכסה מיציאת EXT של המדפסת רק כאשר אתה מחבר את הטלפון שלך למדפסת. אל תסיר את המכסה אם אינך מחבר את הטלפון.

באזורים שמכות ברק מתרחשות בהם לעתים קרובות מומלץ להשתמש במגן תנודות מתח.

חיבור לקו טלפון תקני (PSTN) או ל-PBX

חבר כבל טלפון משקע הטלפון בקיר או מיציאת PBX אל יציאת LINE בעורף המדפסת.

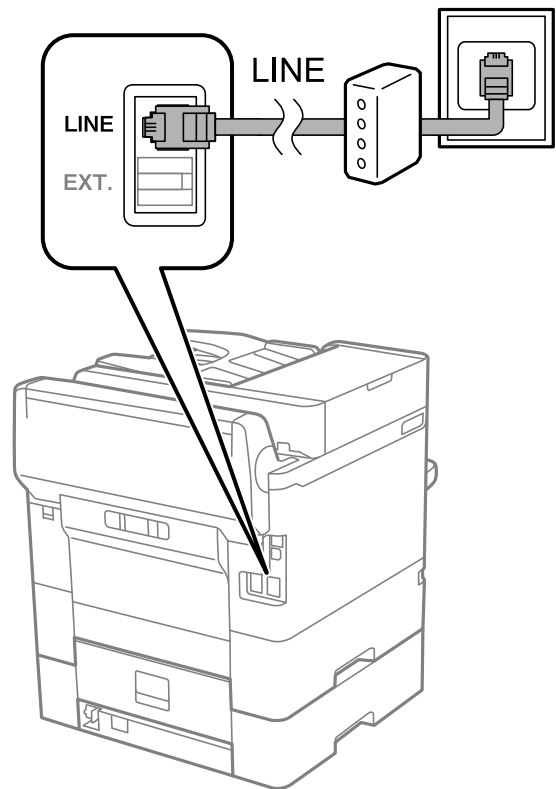


חיבור ל-DSL או ל-ISDN

חבר כבל טלפון ממודם DSL או ממסוף ISDN אל יציאת LINE בעורף המדפסת. לפרטים נוספים עיין בתיעוד שסופק עם המודם או עם המתאם.

הגדרות פקס

לתשומת לבך: אם מודם ה-DSL אינו מצויד במסנן DSL מובנה, חבר מסנן DSL נפרד.



חיבור מכשיר הטלפון שלך למדפסת

בשעת השימוש במדפסת ובטלפון שלך בקו טלפון יחיד, חבר את הטלפון למדפסת.

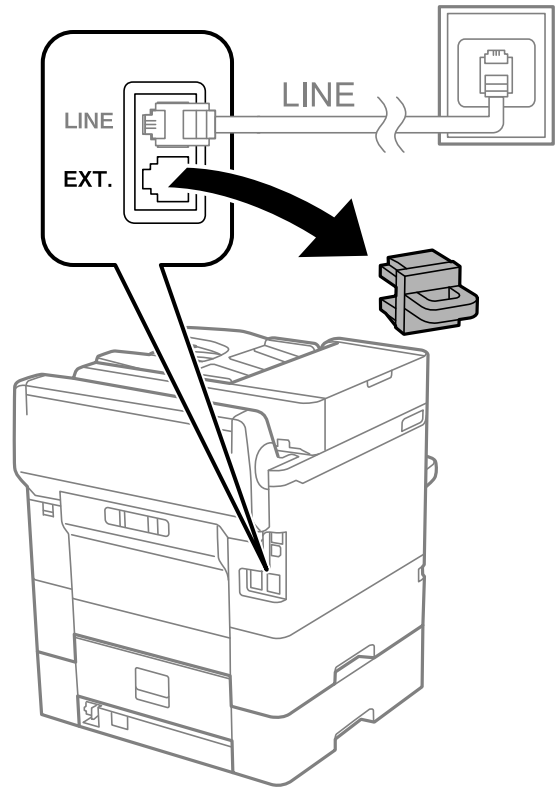
לתשומת לבך:

אם במכשיר הטלפון שלך יש פונקציית פקס, הפוך אותה ללא זמינה לפני החיבור. למידע נוסף, עיין במדריכים שצורפו לטלפון.

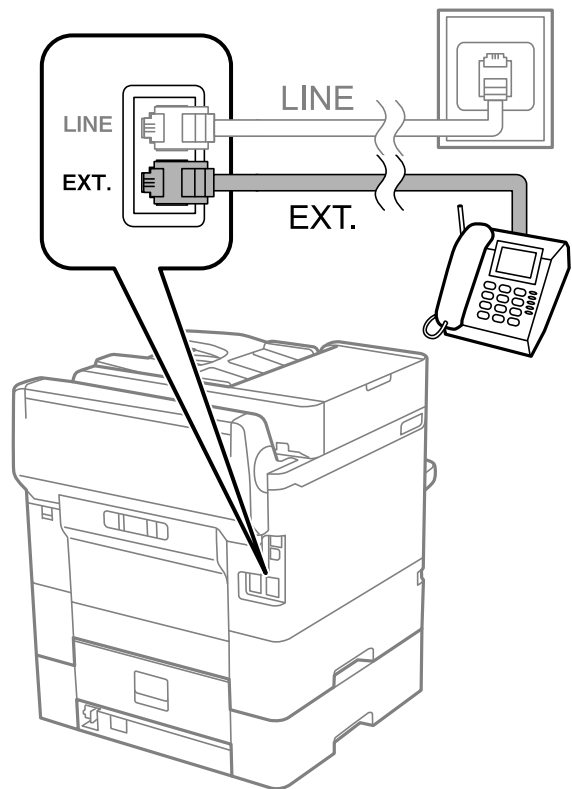
אם אתה מתחבר באמצעות משיבון, ודא שההגדרה מס' צלצולים למענה של המדפסת מוגדרת לערך גבוה יותר ממספר הצלצולים שאחריו המשיבון עונה.

הגדרות פקס

1. הסר את המכסה של יציאת EXT. בעורך המדפסת.



2. חבר את מכשיר הטלפון ואת יציאת EXT. בכבל טלפון.




הגדרות פקס

לתשומת לבך:

כאשר קו הטלפון משותף, ודא שחיברת את מכשיר הטלפון ליציאת EXT של המדפסת. אם מפצלים את הקו כדי לחבר את מכשיר הטלפון ואת המדפסת בנפרד, הטלפון והמדפסת לא יפעלו כהלכה.

3. בחר ב-פקס במסך הבית.

4. הרס את שפופרת הטלפון.

החיבור נוצר כאשר מאפשרים את  (שלח) כמסך הבא.



מידע קשור

← "הכנת המדפסת לשליחה וקבלה של פקסים (באמצעות אשף הגדרת הפקס)" בעמוד 161

← "ביצוע הגדרות כדי להשתמש במשיבון" בעמוד 165

← "ביצוע הגדרות כדי לקבל פקסים תוך הפעלת טלפון מחובר בלבד (קבלה מרחוק)" בעמוד 166

← "הגדרת מצב קבלה" בעמוד 163

הכנת המדפסת לשליחה וקבלה של פקסים (באמצעות אשף הגדרת הפקס)

אשף הגדרת הפקס מאפשר להגדיר את התכונות הבסיסיות של הפקס כדי להכין את המדפסת לשליחה וקבלה של פקסים.

האשף נפתח אוטומטית כשמדליקים את המדפסת בפעם הראשונה. אפשר גם לפתוח את האשף ידנית מלוח הבקרה של המדפסת. אם דילגת על האשף כשהמדפסת הודלקה בפעם הראשונה או שינית את סביבת החיבור, יהיה צריך לפתוח את האשף שוב.

אלו הם הפריטים שאפשר להגדיר באמצעות האשף.

כותרת (מספר הטלפון שלך וכן כותרת הפקס)

מצב קבלה (אוטו' או ידני)

הגדרות פקס

הפריטים הבאים מוגדרים בהתאם לסביבת החיבור.

מצב חיוג (כמו למשל צליל או פעימה)

סוג הקו (PSTN או PBX)

זיהוי צליל חיוג

הגדרת Distinctive Ring Detection (DRD)

פריטים אחרים שנחשבים בתור הגדרות בסיסיות נשארים כמו שהם.

אפשר לפתוח את אשף הגדרת הפקס כדי לערוך הגדרות בסיסיות, בהתאם להוראות המוצגות על המסך.

1. ודא שמהדפסת מחוברת לקו טלפון.

לתשומת לבך:

מבכיוון שבסוף האשף יש בדיקה אוטומטית של חיבור הפקס, המדפסת צריכה להיות מחוברת לקו טלפון לפני שפותחים את האשף.

2. הקש על הגדרות במסך הבית שבלוח הבקרה של המדפסת ואז על הגדרות כלליות < הגדרות הפקס < אשף הגדרת הפקס.

3. במסך אישור הקש המשך.

האשף מתחיל.

4. במסך הזנת הכותרת העליונה של הפקס הזן את שם השולח שלך, כגון שם החברה שלך, ואז הקש אישור.

לתשומת לבך:

שם השולח שלך ומספר הפקס שלך מופיעים בתור הכותרת העליונה של פקסים יוצאים.

5. במסך הזנת מספר הטלפון, הזן את מספר הפקס שלך, ואז הקש אישור.

6. במסך הגדרת Distinctive Ring Detection (DRD), ערוך את ההגדרות הבאות.

אם נרשמת לשירות של צלצול ייחודי אצל חברת הטלפונים: הקש על המשך, ובחר את דפוס הצלצול שישמש לפקסים נכנסים.

- אם בחרת הכל, עבור אל שלב 7.

- אם בחרת כל הגדרה אחרת, יוגדר, מצב קבלה באופן אוטומטי למצב אוטו'. עבור לשלב 9.

אם אינך צריך להגדיר אפשרות זו: הקש דלג ואז עבור לשלב 9.

לתשומת לבך:

שירותי צלצול ייחודי, שחברות טלפונים רבות מציעות (שם השירות משתנה מחברה לחברה), מאפשר להקצות יותר ממספר טלפון אחד לאותו קו טלפון. כל מספר מקבל תבנית צלצולים שונה. באפשרותך להשתמש במספר אחד לשיחות קוליות ובמספר אחר לשיחות פקס. בחר את תבנית הצלצולים שהוקצתה לשיחות פקס ב-DRD.


האפשרויות של On מוצגות כ-Off ו-DRD, תלוי באזור. בחר ב-On כדי להשתמש בתכונת הצלצול הייחודי.

7. במסך הגדרת מצב קבלה, בחר אם אתה משתמש בטלפון שמחובר למדפסת.

אם הוא מחובר: בחר כן ועבור לשלב הבא.

אם הוא לא מחובר: בחר לא ואז עבור לשלב 9. מצב קבלה מוגדר לאפשרות אוטו'.

הגדרות פקס

8. במסך הגדרת מצב קבלה בחר אם תרצה לקבל פקסים אוטומטית.
- כדי לקבל אוטומטית: בחר כן. מצב קבלה מוגדר לאפשרות אוטו.
- כדי לקבל ידנית: בחר לא. מצב קבלה מוגדר לאפשרות ידני.
9. במסך המשך, בדוק את ההגדרות שערכת ואז הקש המשך.
- כדי לתקן או לשנות את ההגדרות, הקש .
10. במסך הפעל בדיקה לחיבור הפקס הקש על התחל בדיקה כדי לבדוק את החיבור. כשתבקש להדפיס את תוצאות הבדיקה, הקש על הדפסה.
- דוח של תוצאות הבדיקה המראה שמצב החיבור מודפס.
- לתשומת לבך:
- אם מדווח על שגיאות כלשהן, מלא את ההוראות בדוח כדי לפתור אותן.
- אם המסך בחירת סוג הקו מוצג, בחר את סוג הקו.
- כשמחברים את המדפסת למערכת טלפונים מסוג PBX או למתאם מסוף, בחר ב-PBX.
- כשמחברים את המדפסת לקו טלפון סטנדרטי בחר PSTN, ואז בחר אל תזוהה במסך אישור המוצג. עם זאת, בחירה באפשרות אל תזוהה עלולה לגרום למדפסת לדלג על הספרה הראשונה של המספר כשמחייגים כך שהפקס עלול להישלח למספר שגוי.

מידע קשור

- ← "חיבור המדפסת לקו הטלפון" בעמוד 158
- ← "הגדרת מצב קבלה" בעמוד 163
- ← "ביצוע הגדרות כדי להשתמש במשיבון" בעמוד 165
- ← "ביצוע הגדרות כדי לקבל פקסים תוך הפעלת טלפון מחובר בלבד (קבלה מרחוק)" בעמוד 166
- ← "תפריט הגדרות בסיסיות" בעמוד 183

ביצוע הגדרות נפרדות עבור תכונות הפקס של המדפסת

- תוכל להגדיר כל תוכנת הפקס של המדפסת בנפרד באמצעות לוח הבקרה של המדפסת. ניתן לשנות גם את ההגדרות שבוצעו באמצעות אשף הגדרת הפקס. לפרטים נוספים, עיינתאורי תפריט הגדרות הפקס.
- לתשומת לבך:
- באמצעות Web Config, תוכל להגדיר את התצורה של תכונות הפקס של המדפסת.
- כאשר אתה משתמש ב- Web Config כדי להציג את תפריט הגדרות הפקס אפשר שיהיו הבדלים קבליים בממשק המשתמש ובמיקום בהשוואה ללוח הבקרה של המדפסת.

מידע קשור

- ← "אפשרויות תפריט עבור הגדרות הפקס" בעמוד 176

הגדרת מצב קבלה

- קיימות שתי אפשרויות בתוך מצב קבלה עבור קבלת פקסים נכנסים. תוכל לבצע הגדרות בתפריט שלהלן.
- הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות הפקס < הגדרות בסיסיות < מצב קבלה

הגדרות פקס

מזב קבלה	השימוש בקו טלפון
ידני	בעיקר לשיחות טלפון, אך גם עבור הפקס
אוטו'	מיועד לפקס בלבד (אין צורך בהתקן טלפון חיצוני)
	בעיקר לפקס ולעיתים עבור שיחות טלפון

מידע קשור


- ← "השימוש במזב אוטו" בעמוד 164
- ← "השימוש במזב ידני" בעמוד 164
- ← "תפריט הגדרות בסיסיות" בעמוד 183

השימוש במזב ידני

קבלת פקסים

כאשר הטלפון מצלצל, תוכל לענות לצלצול באמצעות הרמת השפופרת.

כאשר תשמע צליל פקס (באוד):

בחר פקס במסך הבית של המדפסת, בחר שלח/קבל < קבל, ואז הקש . לאחר מכן, הנח את השפופרת.

אם הצלצול מיועד עבור שיחה קולית:

תוכל לענות לטלפון כרגיל.

קבלת פקסים תוך שימוש בטלפון מחובר בלבד

כאשר מוגדר קבלה מרחוק, תוכל לקבל פקסים פשוט באמצעות הזנת קוד התחלה.

כאשר הטלפון מצלצל הרם את השפופרת. כאשר אתה שומע צליל פקס (באוד), חייג את קוד התחלה, בן שתי הספרות, ואז החזר את השפופרת למקומה.

מידע קשור

- ← "ביצוע הגדרות כדי לקבל פקסים תוך הפעלת טלפון מחובר בלבד (קבלה מרחוק)" בעמוד 166

השימוש במזב אוטו'

קבלת פקסים ללא התקן טלפון חיצוני

המדפסת עוברת באופן אוטומטי למזב קבלת פקסים ברגע שהושלמו מספר הצלצולים שהגדרת ב-מס' צלצולים למענה.

לתשומת לבך:

אנו ממליצים להגדיר מספר נמוך ככל האפשר עבור מס' צלצולים למענה.

קבלת פקסים עם התקן טלפון חיצוני

מדפסת בעלת התקן טלפון חיצוני פועלת באופן הבא.

הגדרות פקס

☐ אם התקן הטלפון שלך הוא משיבון וכאשר הוא עונה בתוך מספר הצלצולים שהוגדר ב- מס' צלצולים למענה:
 - אם הצלצול מיועד לפקס: המדפסת עוברת אוטומטית למצב קבלת פקסים.
 - אם הצלצול מיועד לשיחת קולית: המשיבון יכול לקבל שיחות קוליות ולהקליט הודעות קוליות.

☐ כאשר אתה מרים את השפופרת בתוך מספר הצלצולים שהוגדר ב- מס' צלצולים למענה:
 - אם הצלצול מיועד לפקס: תוכל לקבל פקס באמצעות אותם הצעדים המשמשים עבור ידני.
 - אם הצלצול מיועד עבור שיחה קולית: תוכל לענות לטלפון כרגיל.

☐ כאשר המדפסת עוברת באופן אוטומטי למצב קבלת פקסים:
 - אם הצלצול מיועד לפקס: המדפסת מתחילה לקבל פקסים.
 - אם הצלצול מיועד עבור שיחה קולית: לא תוכל לענות לטלפון. בקש מהצד השני לטלפן אליך חזרה.

לתשומת לבך:

קבע את הגדרות מס' צלצולים למענה של המדפסת למספר גדול יותר מזה של המשיבון. אחרת, המשיבון אינו יכול לקבל שיחות קוליות כדי להקליט הודעות קוליות. לפרטים על הגדרת משיבות, עיין במדריך שסופק עם המשיבון.

מידע קשור

← "ביצוע הגדרות כדי להשתמש במשיבון" בעמוד 165

← "השימוש במצב ידני" בעמוד 164

ביצוע הגדרות כאשר אתה מחבר התקן טלפון חיצוני

ביצוע הגדרות כדי להשתמש במשיבון

כדי להשתמש במשיבון יש צורך בהגדרות.

1. בחר הגדרות במסך הבית בלוח הבקרה של המדפסת.
2. בחר הגדרות כלליות < הגדרות הפקס < הגדרות בסיסיות.
3. הגדר את מצב קבלה כ-אוטו'.
4. קבע את הגדרת מס' צלצולים למענה של המדפסת למספר גדול יותר מזה של המשיבון.
 אם הגדרת מס' צלצולים למענה הוגדרה למספר נמוך יותר מאשר מספר הצלצולים עבור המשיבון, לא יהיה ביכולתו של המשיבון לקבל שיחות קוליות על מנת להקליט הודעות קוליות. לפרטים על הגדרות של המשיבון עיין בהוראות למשתמש שסופקו עמו.
 בהתאם לאזור, יתכן שההגדרה מס' צלצולים למענה של המדפסת לא תוצג.

מידע קשור

← "השימוש במצב אוטו" בעמוד 164

← "תפריט הגדרות בסיסיות" בעמוד 183

הגדרות פקס

ביצוע הגדרות כדי לקבל פקסים תוך הפעלת טלפון מחובר בלבד (קבלה מרחוק)

תוכל להתחיל לקבל פקסים נכנסים באמצעות הרמת השפופרת בלבד והפעלת הטלפון, בלא להפעיל את המדפסת בלבד.

התכונה קבלה מרחוק זמינה רק עבור טלפונים התומכים בחיגוג צלילים.

1. בחר הגדרות במסך הבית בלוח הבקרה של המדפסת.
2. בחר הגדרות כלליות < הגדרות הפקס < הגדרות בסיסיות < קבלה מרחוק.
3. הקש קבלה מרחוק כדי להגדיר זאת למצב **On**.
4. בחר קוד התחלה, הזן קוד דו-ספרתי (תוכל להזין 0 עד 9, *, #-1), ואז הקש אישור.
5. בחר אישור כדי להחיל את ההגדרות.

מידע קשור

← "השימוש במצב ידני" בעמוד 164

← "תפריט הגדרות בסיסיות" בעמוד 183

ביצוע הגדרות הדפסה כדי לקבל פקסים**ביצוע הגדרות מקור נייר כדי לקבל פקסים (עבור דגמים עם שני מקורות נייר או יותר)**

ניתן להגדיר את מקורות הנייר להדפסה של המסמכים המתקבלים ודוחות פקס. כברירת מחדל, כל מקורות הנייר מוגדרים להדפסת פקסים. השתמש בתכונה הזו אם אינך רוצה להשתמש במקור נייר ספציפי להדפסת פקסים.

1. בחר הגדרות במסך הבית בלוח הבקרה של המדפסת.
 2. בחר הגדרות כלליות < הגדרות מדפסת < הגדרות מקור דפים < בחירת הגדרות אוטומטית < פקס.
 3. הקש על כל תיבה של מקור נייר שאין להשתמש בה על מנת להדפיס פקסים.
- הגדרת מקור הנייר שונתה למצב **Off** והיא מושבתת להדפסת פקסים.

מידע קשור

← "הגדרות מדפסת" בעמוד 144

ביצוע הגדרות הדפסה כמו דו-צדדי כדי לקבל פקסים

תוכל להגדיר למדפסת לצמצם את הנייר באמצעות הדפסת הפקסים שהתקבלו משני הצדדים, או באמצעות הדפסתם בגודל מוקטן כדי שיתאימו לנייר. לשם דוגמה, על מנת להגדיר הדפסה דו-צדדית, פעל על פי הצעדים הבאים.

1. בחר הגדרות במסך הבית בלוח הבקרה של המדפסת.
2. בחר הגדרות כלליות < הגדרות הפקס < הגדרות קבלה.

הגדרות פקס

3. בחר באפשרות הגדרות הדפסה ולאחר מכן באפשרות דו-צדדי.
4. הקש על התיבה דו-צדדי כדי להגדיר אותה במצב של On.
5. בתוך שוליים לכריכה, בחר רוחב או אורך.
6. בחר אישור.

מידע קשור

← "תפריט הגדרות הדפסה" בעמוד 181

ביצוע הגדרות כדי לשמור ולהעביר פקסים שהתקבלו

המדפסת הוגדרה כך שהיא תדפיס פקסים שהתקבלו כברירת מחדל. מחוץ להדפסה, תוכל להגדיר למדפסת לשמור ו/או להעביר פקסים שהתקבלו. שים לב ששיטות ההגדרה משתנות בהתאם לקיומן או העדרן של תנאי הגדרה.

שמירה והעברה של פקסים שהתקבלו משותפים שלא צוינו — התכונות לשמור ולהעביר פקסים שהתקבלו ללא תנאים

שמירה והעברה של פקסים שהתקבלו משותפים ספציפיים — התכונות לשמור ולהעביר פקסים שהתקבלו עם תנאים

מידע קשור

← "תכונות לשמירה והעברה של פקסים שהתקבלו ללא תנאי" בעמוד 167

← "תכונות לשמירה והעברה של פקסים שהתקבלו עם תנאי" בעמוד 170

תכונות לשמירה והעברה של פקסים שהתקבלו ללא תנאי

תוכל לשמור ולהעביר פקסים שהתקבלו משותפים שלא צוינו אל יעדים במדפסת ויעדים מחוץ למדפסת. תוכל לבחור ביעדים שלהלן בעת ובעונה אחת. אם תבחר את כולם בבת אחת, אותם פקסים שיתקבלו יישמרו ב- תיבת דואר נכנס, במחשב, בהתקן זכרון חיצוני, ואז יועברו אל יעד כגון כתובת דוא"ל.

תיבת דואר נכנס במדפסת

תוכל לשמור פקסים שהתקבלו בתוך תיבת דואר נכנס. תוכל לצפות בהם בלוח הבקרה של המדפסת, כך שתוכל להדפיס רק את אלו שברצונך להדפיס או למחוק את הפקסים המיותרים.

מחוץ למדפסת

מחשב (קבלת PC-FAX)

התקן זכרון חיצוני

עד ל-5 יעדי העברה

- כתובות דוא"ל

- תיקיות משותפות ברשת

- מכשירי פקס אחרים

הגדרות פקס

מידע קשור

- ← "הגדרת השמירה וההעברה של פקסים נכנסים (שמירה/העברה לא מותנית)" בעמוד 168
- ← "תפריט הגדרות שמירה/העברה" בעמוד 177
- ← "בצע הגדרות כדי לשלוח ולקבל פקסים במחשב" בעמוד 174

הגדרת השמירה וההעברה של פקסים נכנסים (שמירה/העברה לא מותנית)

אפשר להגדיר שפקסים שנכנסים משולחים לא מוכרים יישמרו ויועברו ליעד מסוים. כדי להגדיר את העברת הפקסים הנכנסים, צריך להוסיף את יעדי ההעברה לרשימת אנשי הקשר. כדי להעביר לכתובת דוא"ל, צריך גם להגדיר את שרת הדוא"ל קודם.

בצע את הפעולות הבאות. כדי לשמור פקסים נכנסים במחשב באמצעות PC-FAX, עיין בהסבר שמוצג בנושא הזה.

1. הקש על הגדרות במסך הבית שבלוח הבקרה של המדפסת.
2. בחר הגדרות כלליות < הגדרות הפקס < הגדרות קבלה < הגדרות שמירה/העברה < שמירה/העברה לא מותנית.
בדוק את ההודעה שמוצגת והקש על אישור.
3. ערוך את ההגדרות הבאות בהתאם ליעד השמירה וההעברה.
ניתן להשתמש באפשרויות הבאות בו-זמנית.



כדי לשמור פקסים נכנסים בתוך תיבת דואר נכנס:

- 1 הקש על שמירה בתיבת הדואר כדי להעביר זאת למצב On.
- 2 אם מוצגת הודעה בדוק אותה והקש על אישור.

הגדרות פקס

כדי לשמור פקסים נכנסים בזיכרון נייד חיצוני:

- 1 חבר זיכרון נייד ליציאת USB במדפסת.
- 2 הקש על שמירה בזיכרון נייד.
- 3 הקש על כן. כדי להדפיס את המסמכים אוטומטית בזמן שמירתם בזיכרון הנייד, בחר באפשרות כן והדפס במקום.
- 4 בדוק את ההודעה המוצגת והקש על צור.
- 5 תיקייה לשמירה של המסמכים שמתקבלים תיווצר בהתקן הזיכרון.
- 6 בדוק את ההודעה, הקש על סגירה או חכה שההודעה תיעלם והקש על סגירה.
- 6 כשההודעה הבאה תוצג, בדוק אותה והקש על אישור.

חשוב!

המסמכים שמתקבלים יישמרו בזיכרון של המדפסת לפני שהם יישמרו בזיכרון הנייד החיצוני שמחובר אליה. שמור על הזיכרון הנייד מחובר למדפסת, מכיוון שאם הזיכרון של המדפסת יהיה מלא לא תוכל לשלוח או לקבל פקסים.

כדי להעביר פקסים נכנסים לכתובות דוא"ל, תיקיות משותפות ומכשירים אחרים:

- 1 הקש על העברה.
- 2 הקש על כן. כדי להדפיס את המסמכים אוטומטית בזמן העברתם, בחר באפשרות כן והדפס במקום.
- 3 הקש על הוסף ערך ובחר יעדים להעברה מרשימת אנשי הקשר. ניתן לבחור עד חמישה יעדים להעברה.
- 4 הקש על סגירה כדי לסיים לבחור יעדים להעברה ואז על סגירה.
- 5 במסך אפשרויות למקרה שההעברה נכשלת, בחר אם להדפיס את המסמכים הנכנסים או לשמור אותם בתוך תיבת דואר נכנס של המדפסת במקרה שההעברה נכשלת.
- 6 הקש על אישור.

חשוב!

אם תיבת דואר נכנס מלאה, קבלת הפקסים מושבתת. מומלץ למחוק מסמכים מתיבת הדואר הנכנס אחרי שבדקת אותם.

לתשומת לבך:

מספר המסמכים שההעברה שלהם נכשלה מוצג ב-  במסך הבית, יחד עם עבודות אחרות שלא טופלו.

4. אפשר להגדיר שהמדפסת תשלח הודעת דוא"ל למישהו כדי להודיע לו על תוצאות הטיפול בפקסים.

1 הקש על התראות דוא"ל.

2 הקש על הפריט הבא כדי להעביר אותו למצב On.

ניתן להשתמש באפשרויות הבאות בו-זמנית.

הודעת סיום הקבלה: שולח הודעות דוא"ל לנמען, כאשר המדפסת סיימה לקבל פקסים.

הודעת סיום הדפסה: שולח הודעות דוא"ל לנמען, כאשר המדפסת סיימה להדפיס את הפקסים שנתקבלו.

הודעת סיום שמירה בהתקן הזיכרון: שולח לנמען הודעת דוא"ל כאשר המדפסת מסיימת לשמור את המסמך שהתקבל בהתקן הזיכרון.

הודעת סיום העברה: שולח הודעות דוא"ל לנמען, כאשר המדפסת סיימה להעביר את הפקסים שנתקבלו.

הגדרות פקס

- 3 הקש על השדה נמען ובחר נמען להודעות מרשימת אנשי הקשר.
- 4 הקש על סגירה כדי לבחור את הנמען.
- 5 הקש על אישור.

5. הקש על סגירה כדי לסיים את ההגדרות של שמירה/העברה לא מותנית. סיימת להגדיר ללא תנאים את השמירה וההעברה של פקסים נכנסים.

6. הקש על הגדרות משותפות במידת הצורך.

למידע נוסף, קרא את ההסבר על הגדרות משותפות בתפריט הגדרות שמירה/העברה.

לתשומת לבך:

אם בחרת תיקייה משותפת ברשת או כתובת דוא"ל כיעד להעברה, מומלץ לבדוק אם ניתן לשלוח ליעד תמונות סרוקות באמצעות מצב סריקה. הקש על סריקה < דוא"ל, או על סריקה < תיקייה ברשת/FTP במסך הבית, בחר יעד והתחל לסרוק.

מידע קשור

- ← "חיבור רשת" בעמוד 20
- ← "הגדרת השרת או התיקיה המשותפת" בעמוד 39
- ← "תכונות לשמירה והעברה של פקסים שהתקבלו ללא תנאי" בעמוד 167
- ← "ביצוע הגדרת שמירה במחשב כך שיתקבלו פקסים" בעמוד 175
- ← "כיצד לגרום להגדרת שמירה במחשב גם להדפיס למדפסת כדי לקבל פקסים" בעמוד 175
- ← "ביצוע הגדרת שמירה במחשב כך שלא יתקבלו פקסים" בעמוד 175
- ← "תפריט הגדרות שמירה/העברה" בעמוד 177

תכונות לשמירה והעברה של פקסים שהתקבלו עם תנאי

תוכל לקבל פקסים משותפים שציינת או לקבל פקסים בשעה מוגדרת, ואז לשמור ולהעביר אותם ליעדים במדפסת ויעדים מחוץ למדפסת. תוכל לבחור ביעדים שלהלן בעת ובעונה אחת. אם תבחר את כולם בבת אחת, אותם פקסים שיתקבלו יישמרו ב- תיבת דואר נכנס, תיבה סודית, או בהתקן זכרון חיצוני, ואז יועברו אל יעד כגון כתובת דוא"ל.

תיבת דואר נכנס ותיבות סודיות במדפסת

תוכל לשמור פקסים שהתקבלו ב- תיבת דואר נכנס או בתיבות סודיות, ולמיין אותם על פי התנאים. תוכל לצפות בהם בלוח הבקרה של המדפסת, כך שתוכל להדפיס רק את הפקסים ברצונך להדפיס או למחוק את הפקסים המיותרים.

מחוץ למדפסת

התקן זכרון חיצוני

יעד להעברה:

- כתובת דוא"ל

- תיקייה משותפת ברשת

- מכשיר פקס אחר

מידע קשור

- ← "הגדרת השמירה וההעברה של פקסים נכנסים (שמירה/העברה מותנית)" בעמוד 171

הגדרות פקס

← "תפריט הגדרות שמירה/העברה" בעמוד 177

הגדרת השמירה וההעברה של פקסים נכנסים (שמירה/העברה מותנית)

אפשר להגדיר שפקסים נכנסים ממספר מספציפי או בשעה ספציפית יישמרו ויועברו ליעד מסוים. כדי להגדיר את העברת הפקסים הנכנסים, צריך להוסיף את יעד ההעברה לרשימת אנשי הקשר. כדי להעביר לכתובת דוא"ל, צריך גם להגדיר את שרת הדוא"ל קודם.

לתשומת לבך:

□ אי אפשר להעביר מסמכים בצבע לפקס אחר. הם ידווחו כמסמכים שההעברה שלהם נכשלה.

□ לפני שמשתמשים בתכונה כדי לשמור ולהעביר פקסים בשעה ספציפית, חשוב לוודא שההגדרה תאריך/שעה וההגדרה הפרשי שעות נכונות במדפסת. היכנס לתפריט דרך הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות בסיסיות < הגדרות תאריך/שעה.

1. הקש על הגדרות במסך הבית שבלוח הבקרה של המדפסת.

2. בחר הגדרות כלליות < הגדרות הפקס < הגדרות קבלה < הגדרות שמירה/העברה.

3. הקש על תיבה לא רשומה תחת שמירה/העברה מותנית.

4. בחרת את התיבה שם והזן את השם שברצונך לרשום.

5. בחר את תיבת תנאים כדי לבצע הגדרת תנאי.

□ התאמה למספר הפקס של השולח: אם מספר הפקס הנכנס תואם לתנאים שבחרת בפריט זה, המדפסת שומרת ומעבירה את הפקסים שהתקבלו.

בחר את תנאי התאמה למספר הפקס של השולח והזן את מספר הפקס (מקסימום 20 ספרות) באמצעות בחירת תיבת מספר פקס.

□ התאמה מושלמת לכתובת משנה (SUB): אם יש התאמה מלאה של תת-הכתובת (SUB), המדפסת שומרת ומעבירה את הפקסים שהתקבלו.

אפשר את הגדרת התאמה מושלמת לכתובת משנה (SUB) והזן את הסיסמה באמצעות בחירת תיבת כתובת משנה (SUB).

□ התאמה מושלמת לסיסמה (SID): אם יש התאמה מלאה של הסיסמה (SID), המדפסת שומרת ומעבירה את הפקסים שהתקבלו.

אפשר את הגדרת התאמה מושלמת לסיסמה (SID) והזן את הסיסמה באמצעות בחירת תיבת סיסמה (SID).

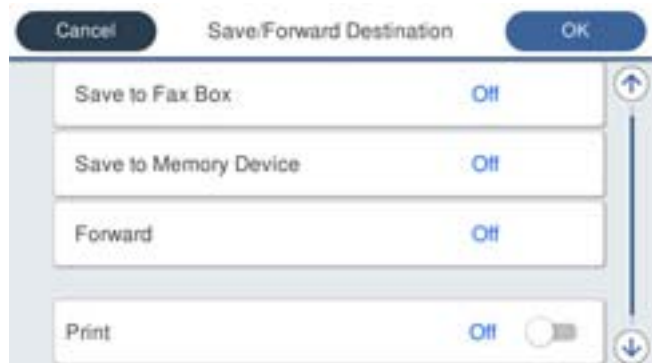
□ שעת קבלה: המדפסת שומרת ומעבירה פקסים המתקבלים במהלך פרק הזמן שצוין.

אפשר את הגדרת שעת קבלה ואז הגדר את הזמן בתוך שעת התחלה ו- שעת סיום.

6. בחר את תיבת יעד שמירה/העברה.

הגדרות פקס

7. ערוך את ההגדרות הבאות בהתאם ליעד השמירה וההעברה. ניתן להשתמש באפשרויות הבאות בו-זמנית.



כדי להדפיס פקסים נכנסים:

הקש הדפסה כדי להגדיר זאת למצב **On**.

כדי לשמור את הפקסים הנכנסים בתוך תיבת דואר נכנס או בתיבה סודית:

1 הקש על שמירה בתיבת הפקסים.

2 הקש שמירה בתיבת הפקסים כדי להגדיר זאת למצב **On**.

3 בחר את התיבה שבה תרצה לשמור את המסמך.

כדי לשמור פקסים נכנסים בזיכרון נייד חיצוני:

1 חבר זיכרון נייד ליציאת USB במדפסת.

2 הקש על שמירה בזיכרון נייד.

3 הקש שמירה בזיכרון נייד כדי להגדיר זאת למצב **On**.

4 בדוק את ההודעה המוצגת והקש על צור.

תיקיה לשמירה של המסמכים שמתקבלים תיווצר בהתקן הזיכרון.

חשוב!

המסמכים שמתקבלים יישמרו זמנית בזיכרון של המדפסת לפני שהם יישמרו בזיכרון הנייד החיצוני שמחובר אליה. שמור על הזיכרון הנייד מחובר למדפסת, מכיוון שאם הזיכרון של המדפסת יהיה מלא לא תוכל לשלוח או לקבל פקסים.

הגדרות פקס

כדי להעביר פקסים נכנסים לכתובות דוא"ל, תיקיות משותפות ומכשירי פקס אחרים:

- 1 הקש על העברה.
- 2 הקש העברה כדי להגדיר זאת למצב On.
- 3 הקש על הוסף ערך ובחר יעדים להעברה מרשימת אנשי הקשר. אפשר גם לציין יעד להעברה.
- 4 כשתסיים לבחור יעדים להעברה, הקש על סגירה.
- 5 בדוק שהיעדים להעברה נכונים ולחץ על סגירה.
- 6 במסך אפשרויות למקרה שההעברה נכשלת, בחר אם להדפיס את המסמכים הנכנסים או לשמור אותם בתוך תיבת דואר נכנס של המדפסת במקרה שההעברה נכשלת.

חשוב!

אם תיבת דואר נכנס או התיבה הסודית מלאות, קבלת הפקסים מושבתת. מומלץ למחוק מסמכים מתיבת הדואר הנכנס אחרי שבדקת אותם.

לתשומת לבך:

מספר המסמכים שההעברה שלהם נכשלה מוצג ב-  במסך הבית, יחד עם עבודות אחרות שלא טופלו.

8. הקש על אישור כדי לסיים את ההגדרות של יעד שמירה/העברה.
9. אפשר להגדיר שהמדפסת תשלח הודעת דוא"ל למישהו כדי להודיע לו על תוצאות הטיפול בפקסים.
 - 1 הקש על התראות דוא"ל.
 - 2 הקש על הפריט הבא כדי להעביר אותו למצב On. ניתן להשתמש באפשרויות הבאות בו-זמנית.
 - הודעת סיום הקבלה: שולח הודעות דוא"ל לנמען, כאשר המדפסת סיימה לקבל פקסים.
 - הודעת סיום הדפסה: שולח הודעות דוא"ל לנמען, כאשר המדפסת סיימה להדפיס את הפקסים שנתקבלו.
 - הודעת סיום שמירה בהתקן הזיכרון: שולח לנמען הודעת דוא"ל כאשר המדפסת מסיימת לשמור את המסמך שהתקבל בהתקן הזיכרון.
 - הודעת סיום העברה: שולח הודעות דוא"ל לנמען, כאשר המדפסת סיימה להעביר את הפקסים שנתקבלו.
 - 3 הקש על השדה נמען ובחר נמען להודעות מרשימת אנשי הקשר.
 - 4 הקש על סגירה כדי לבחור את הנמען.
 - 5 הקש על אישור.
10. הקש על אישור, ואז שוב על אישור כדי לחזור למסך הגדרות שמירה/העברה.
11. בחר את התיבה הרשומה שעבורה יצרת הגדרת תנאי, ואז בחר הפעל.
 - סיימת להגדיר את השמירה וההעברה של פקסים נכנסים.
12. הקש על הגדרות משותפות במידת הצורך.
 - למידע נוסף, קרא את ההסבר על הגדרות משותפות בתפריט הגדרות שמירה/העברה.

לתשומת לבך:

אם בחרת תיקייה משותפת ברשת או כתובת דוא"ל כיעד להעברה, מומלץ לבדוק אם ניתן לשלוח ליעד תמונות סרוקות באמצעות מצב סריקה. הקש על סריקה < דוא"ל, או על סריקה < תיקייה ברשת/FTP במסך הבית, בחר יעד והתחל לסרוק.


הגדרות פקס

מידע קשור

- ← "חיבור רשת" בעמוד 20
- ← "הגדרת השרת או התיקיה המשותפת" בעמוד 39
- ← "תכונות לשמירה והעברה של פקסים שהתקבלו עם תנאי" בעמוד 170
- ← "תפריט הגדרות שמירה/העברה" בעמוד 177

יצירת הגדרות לחסימת פקסי זבל

ביכולתך לחסום פקסי זבל.

1. בחר הגדרות במסך הבית בלוח הבקרה של המדפסת.
2. בחר הגדרות כלליות < הגדרות הפקס < הגדרות בסיסיות < פקס דחייה.
3. הגדר את התנאי לחסימת פקסי זבל.
בחר פקס דחייה ואז אפשר את האפשרויות הבאות.
 - רשימת המספרים החסומים: דוחה את הפקסים הנמצאים ברשימת המספרים לדחייה.
 - חסימת כותרת עליונה ריקה של פקס: דוחה פקסים שמידע הכותרת שלהם ריק.
 - אנשי קשר לא שמורים: דוחה פקסים שלא הוספו לרשימת אנשי הקשר.
4. הקש  כדי לחזור למסך פקס דחייה.
5. אם אתה משתמש ב- רשימת המספרים החסומים, בחר ערוך את רשימת המספרים החסומים, ואז ערוך את הרשימה.

מידע קשור

- ← "תפריט הגדרות בסיסיות" בעמוד 183

בצע הגדרות כדי לשלוח ולקבל פקסים במחשב

כדי לשלוח ולקבל פקסים במחשב לקוח, חייבת תוכנת העזר FAX Utility להיות מותקנת במחשב המחובר באמצעות רשת או כבל USB.

איפשור שליחת פקסים ממחשב

בצע את ההגדרות הבאות באמצעות Web Config.

1. גש אל Web Config, לחץ על לשונית Fax ואז לחץ על **Basic < Send Settings**.
2. בחר Use עבור **PC to FAX Function**.
לתשומת לבך:
עך ברירת המחדל עבור הגדרת **PC to FAX Function** הוא Use. על מנת להשבית שליחת פקסים מכל מחשב, בחר **Do Not Use**.
3. לחץ על **OK**.

הגדרות פקס

מידע קשור

← "תפריט הגדרות שליחה" בעמוד 176

ביצוע הגדרת שמירה במחשב כך שיתקבלו פקסים

תוכל לקבל פקסים במחשב באמצעות FAX Utility. התקן את FAX Utility במחשב הלקוח ובצע את ההגדרה. לפרטים, ראה פעולות בסיסיות בעזרה של FAX Utility (מוצגת בחלון הראשי). פריט ההגדרה שלהלן בלוח הבקרה של המדפסת הוגדר למצב כן, וניתן לשמור את הפקסים שהתקבלו במחשב. הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות הפקס < הגדרות קבלה < הגדרות שמירה/העברה < שמירה/העברה לא מותנית < שמירה במחשב

מידע קשור

← "תפריט הגדרות שמירה/העברה" בעמוד 177

כיצד לגרום להגדרת שמירה במחשב גם להדפיס למדפסת כדי לקבל פקסים

תוכל לבצע את ההגדרה להדפיס פקסים שהתקבלו במדפסת בנוסף לשמירתם במחשב.

1. בחר הגדרות במסך הבית בלוח הבקרה של המדפסת.
2. בחר הגדרות כלליות < הגדרות הפקס < הגדרות קבלה.
3. בחר הגדרות שמירה/העברה < שמירה/העברה לא מותנית < שמירה במחשב < כן והדפס.

מידע קשור

← "תפריט הגדרות שמירה/העברה" בעמוד 177

ביצוע הגדרת שמירה במחשב כך שלא יתקבלו פקסים

כדי להגדיר למדפסת לא לשמור במחשב פקסים שהתקבלו, שנה את ההגדרות במדפסת.

לתשומת לבך:

תוכל גם לשנות את ההגדרות באמצעות FAX Utility. עם זאת, אם יש פקסים כלשהם שלא נשמרו במחשב, התכונה אינה פועלת.

1. בחר הגדרות במסך הבית בלוח הבקרה של המדפסת.
2. בחר הגדרות כלליות < הגדרות הפקס < הגדרות קבלה.
3. בחר הגדרות שמירה/העברה < שמירה/העברה לא מותנית < שמירה במחשב < לא.

מידע קשור

← "תפריט הגדרות שמירה/העברה" בעמוד 177

אפשרויות תפריט עבור הגדרות הפקס

בחירת הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות הפקס מלווה הבקרה של המדפסת, מציגה תפריט זה.

לתשומת לבך:

☐ תוכל גם לגשת אל הגדרות הפקס מתוך *Web Config*. לחץ על לשונית *Fax* במסך *Web Config*.

☐ כאשר אתה משתמש ב- *Web Config* כדי להציג את תפריט הגדרות הפקס אפשר שיהיו הבדלים קבלים בממשק המשתמש ובמיקום בהשוואה ללוח הבקרה של המדפסת.

תפריט לחצן פעולה מהירה

תוכל למצוא את התפריט בלוח הבקרה של המדפסת להלן:

הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות הפקס < לחצן פעולה מהירה

לתשומת לבך:

לא תוכל להציג תפריט זה במסך *Web Config*.

תיאור	פריט
רושם עד לשלושה קיצורי דרך המאפשרים לך גישה מהירה אל התפריט בו אתה משתמש לעיתים תכופות כאשר אתה שולח פקסים. קיצורי הדרך ממוקמים בראש לשונית הגדרות הפקס בתוך פקס.	לחצן פעולה מהירה 1
	לחצן פעולה מהירה 2
	לחצן פעולה מהירה 3

תפריט הגדרות שליחה

תוכל למצוא את התפריט בלוח הבקרה של המדפסת להלן:

הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות הפקס < הגדרות שליחה

לתשומת לבך:

במסך *Web Config* תוכל למצוא את התפריט להלן:

Fax לשונית < *Send Settings* < *Basic*

תיאור	פריט
תכונת שליחת הזיכרון המהירה מתחילה לשלוח פקס כאשר המדפסת מסיימת לסרוק את העמוד הראשון. אם לא תאפשר תכונה זו, המדפסת תתחיל לשלוח אחרי שהיא תשמור את כל התמונות הסרוקות בזיכרון. באמצעות השימוש בתכונה זו, תוכל לצמצם את משך התפעול הכללי משום שהסריקה והשליחה מתבצעות במקביל.	שליחה מהירה מהזיכרון
כשיש מספר פקסים שממתינים להישלח לאותו נמען, האפשרות הזו מקבצת אותם יחד כדי לשלוח אותם בבת אחת. ניתן לשלוח עד חמישה מסמכים (עד 100 עמודים בסה"כ) בבת אחת. אפשרות זו עוזרת לחסוך בעלויות שידור באמצעות צמצום מספר זמני החיבור.	שליחה במקבץ
שמירת מסמכים שלא נשלחו בזיכרון של המדפסת. ניתן לשלוח מחדש את המסמכים באמצעות <i>Job/Status</i> .	שמירת נתוני שגיאה

הגדרות פקס

פריט	תיאור
PC to FAX Function	פריט זה מוצג במסך Web Config בלבד. מאפשר לשלוח פקסים באמצעות מחשב לקוח.

מידע קשור

← "איפשר שליחת פקסים ממחשב" בעמוד 174

תפריט הגדרות קבלה

מידע קשור

← "תפריט הגדרות שמירה/העברה" בעמוד 177

← "תפריט הגדרות הדפסה" בעמוד 181

תפריט הגדרות שמירה/העברה

תוכל למצוא את התפריט בלוח הבקרה של המדפסת להלן:

הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות הפקס < הגדרות קבלה < הגדרות שמירה/העברה

שמירה/העברה לא מותנית

לתשומת לבך:


במסך Web Config תוכל למצוא את התפריט להלן:

Fax לשונית < Receive Settings < Fax Output

תוכל לשמור יעדי שמירה והעברה אל תיבת דואר נכנס, אל מחשב, אל התקן זכרון חיצוני, אל כתובות דוא"ל, אל תיקיות משותפות ואל מכשירי פקס אחרים. תוכל להשתמש בתכונות אלה בעת ובעונה אחת. אם תגדיר את כל הפריטים למצב Off בלוח הבקרה של המדפסת, המדפסת תוגדר להדפסה של פקסים שהתקבלו.

פריט	תיאור
שמירה בתיבת הדואר	שומר את הפקסים שהתקבלו ב- תיבת דואר נכנס של המדפסת. ניתן לשמור עד 200 מסמכים. שים לב שבהתאם לתנאי השימוש כגון גודל הקובץ של מסמכים שמורים, והשימוש בתכונות רבות של שמירת פקס בעת ובעונה אחת, אפשר שלא ניתן יהיה לשמור 200 מסמכים. למרות שהפקסים אינם מודפסים אוטומטית, תוכל לצפות בהם במסך המדפסת ולהדפיס רק את אלה שאתה צריך. אולם, אם תבחר כן והדפס בפריט אחר, כגון שמירה במחשב בתוך שמירה/העברה לא מותנית, יודפסו הפקסים המתקבלים באופן אוטומטי.
שמירה במחשב	שומר את הפקסים המתקבלים כקבצי PDF במחשב המחובר למדפסת. תוכל להגדיר זאת למצב כן באמצעות שימוש ב- FAX Utility בלבד. התקן את FAX Utility במחשב מראש. אחרי שתגדיר זאת למצב כן, תוכל לשנות זאת למצב כן והדפס.

הגדרות פקס

פריט	תיאור
שמירה בזיכרון נייד	<p>שומר את הפקסים המתקבלים כקבצי PDF בהתקן זכרון חיצוני המחובר למדפסת. בחירת כן והדפס מדפיסה את הפקסים שהתקבלו תוך שמירתם להתקן זכרון.</p> <p>המסמכים שמתקבלים יישמרו זמנית בזיכרון של המדפסת לפני שהם יישמרו בזיכרון הנייד החיצוני שמחובר אליה. שמור על הזיכרון הנייד מחובר למדפסת, מכיוון שאם הזיכרון של המדפסת יהיה מלא לא תוכל לשלוח או לקבל פקסים.</p>
העברה	<p>מעבירה פקסים שהתקבלו אל מכשיר פקס אחר, או מעבירה אותם כקבצי PDF אל תיקיה משותפת ברשת או אל כתובת דוא"ל. הפקסים המועברים יימחקו מהמדפסת. בחירת כן והדפס מדפיסה את הפקסים שהתקבלו תוך העברתם. תחילה הוסף את היעדים להעברה ברשימת אנשי הקשר. כדי להעביר לכתובת דוא"ל, הגדר את תצורת שרת הדוא"ל.</p> <p><input type="checkbox"/> יעד: תוכל לבחור יעדי העברה מרשימת אנשי הקשר שהוספת מראש.</p> <p>אם בחרת תיקיה משותפת ברשת או כתובת דוא"ל כיעד להעברה, מומלץ לבדוק אם ניתן לשלוח ליעד תמונות סרוקות באמצעות מצב סריקה. בחר סריקה < דוא"ל, או סריקה < תיקיה ברשת/FTP ממסך הבית, בחר את היעד ואז התחל לסרוק.</p> <p><input type="checkbox"/> אפשרויות למקרה שההעברה נכשלת: תוכל לבחור אם להדפיס את הפקס שנכשל או לשמור אותו בתוך תיבת דואר נכנס.</p> <p>כאשר ה-תיבת דואר נכנס מלאה, קבלת פקסים מושבתת. מומלץ למחוק מסמכים מתיבת הדואר הנכנס אחרי שבדקת אותם. מספר המסמכים שההעברה שלהם נכשלה מוצג ב-  במסך הבית, יחד עם עבודות אחרות שלא טופלו.</p>
התראות דוא"ל	<p>שולח הודעת דוא"ל כאשר התהליך שבחרת להלן הושלם. תוכל להשתמש בתכונות שלהלן בעת ובעונה אחת.</p> <p><input type="checkbox"/> נמען: הגדר את היעד של הודעת השלמת התהליך.</p> <p><input type="checkbox"/> הודעת סיום הקבלה: שולח הודעה כאשר קבלת הפקס הושלמה.</p> <p><input type="checkbox"/> הודעת סיום הדפסה: שולח הודעה כאשר הדפסת הפקס הושלמה.</p> <p><input type="checkbox"/> הודעת סיום שמירה בהתקן הזיכרון: שולח הודעה כאשר שמירת הפקס בהתקן זכרון הושלמה.</p> <p><input type="checkbox"/> הודעת סיום העברה: שולח הודעה כאשר העברת הפקס הושלמה.</p>

שמירה/העברה מותנית

לתשומת לבך:

במסך Web Config תוכל למצוא את התפריט להלן:

Fax לשונית < Receive Settings < Conditions Output Settings

תוכל לשמור יעדי שמירה והעברה אל תיבת דואר נכנס, אל תיבות סודיות, אל התקן זכרון חיצוני, אל כתובות דוא"ל, אל תיקיות משותפות ואל מכשיר פקס אחר.

על מנת למתג בין האיפשרור לבין ההשבתה של התנאים, הקש בכל מקום בתיבה מחוץ ל- > .

פריט	תיאור
שם	הזן את שם התנאי.

הגדרות פקס

תיאור	פריט
<p>בחר את התנאים ובצע את ההגדרות.</p> <p><input type="checkbox"/> התאמה למספר הפקס של השולח: כאשר נמצאת התאמה עם מספרו של שולח הפקס, הפקס המתקבל נשמר ומועבר הלאה.</p> <p><input type="checkbox"/> התאמה מושלמת לכתובת משנה (SUB): כאשר נמצאת התאמה מושלמת עם תת-הכתובת (SUB), הפקס המתקבל נשמר ומועבר הלאה.</p> <p><input type="checkbox"/> התאמה מושלמת לסיסמה (SID): כאשר נמצאת התאמה מושלמת של הסיסמה (SID), הפקס המתקבל נשמר ומועבר הלאה.</p> <p><input type="checkbox"/> שעת קבלה: שומר ומעביר פקס שהתקבל במהלך תקופת הזמן שצוינה.</p>	תנאים
<p>בחר את היעד לשמירה ולהעברה של מסמכים שנתקבלו בהתאם לתנאים. תוכל להשתמש בתכונות שלהלן בעת ובעונה אחת.</p> <p><input type="checkbox"/> שמירה בתיבת הפקסים: שומר את הפקסים המתקבלים בתוך ה- תיבת דואר נכנס או התיבה הסודית של המדפסת.</p> <p>תוכל לשמור עד סה"כ 200 מסמכים. שים לב שבהתאם לתנאי השימוש כגון גודל הקובץ של מסמכים שמורים, והשימוש בתכונות רבות של שמירת פקס בעת ובעונה אחת, אפשר שלא ניתן יהיה לשמור 200 מסמכים.</p> <p><input type="checkbox"/> שמירה בזיכרון נייד: שומר את הפקסים המתקבלים כקבצי PDF בהתקן זכרון חיצוני המחובר למדפסת.</p> <p>המסמכים שמתקבלים יישמרו זמנית בזיכרון של המדפסת לפני שהם יישמרו בזיכרון הנייד החיצוני שמחובר אליה. שמור על הזיכרון הנייד מחובר למדפסת, מכיוון שאם הזיכרון של המדפסת יהיה מלא לא תוכל לשלוח או לקבל פקסים.</p> <p><input type="checkbox"/> העברה: מעבירה פקסים שהתקבלו אל מכשיר פקס אחר, או מעבירה אותם כקבצי PDF אל תיקיה משותפת ברשת או אל כתובת דוא"ל. הפקסים המועברים יימחקו מהמדפסת. תחילה הוסף את היעד להעברה ברשימת אנשי הקשר. כדי להעביר לכתובת דוא"ל עליך גם להגדיר את שרת הדוא"ל.</p> <p><input type="checkbox"/> יעד: תוכל לבחור יעד העברה מרשימת אנשי הקשר שהוספת מראש.</p> <p>אם בחרת תיקייה משותפת ברשת או כתובת דוא"ל כיעד להעברה, מומלץ לבדוק אם ניתן לשלוח ליעד תמונות סרוקות באמצעות מצב סריקה. בחר סריקה < דוא"ל, או סריקה < תיקייה ברשת/FTP ממסך הבית, בחר את היעד ואז התחל לסרוק.</p> <p><input type="checkbox"/> אפשרויות למקרה שההעברה נכשלת: תוכל לבחור אם להדפיס את הפקס שנכשל או לשמור אותו בתוך תיבת דואר נכנס.</p> <p><input type="checkbox"/> הדפסה: מדפיס את הפקסים שהתקבלו.</p>	יעד שמירה/העברה

הגדרות פקס

פריט	תיאור
התראות דוא"ל	<p>שולח הודעת דוא"ל כאשר התהליך שבחרת להלן הושלם. תוכל להשתמש בתכונות שלהלן בעת ובעונה אחת.</p> <p><input type="checkbox"/> נמען: הגדר את היעד של הודעת השלמת התהליך.</p> <p><input type="checkbox"/> הודעת סיום הקבלה: שולח הודעה כאשר קבלת הפקס הושלמה.</p> <p><input type="checkbox"/> הודעת סיום הדפסה: שולח הודעה כאשר הדפסת הפקס הושלמה.</p> <p><input type="checkbox"/> הודעת סיום שמירה בהתקן הזיכרון: שולח הודעה כאשר שמירת הפקס בהתקן זכרון הושלמה.</p> <p><input type="checkbox"/> הודעת סיום העברה: שולח הודעה כאשר העברת הפקס הושלמה.</p>
דו"ח שידור	<p>מדפיס דוח שידור אוטומטית לאחר שמירה או העברה של פקס שהתקבל.</p> <p>בחירת הדפסה בעת שגיאה מדפיסה דו"ח רק כאשר אתה שומר או מעביר פקס שהתקבל ומתרחשת שגיאה.</p>

הגדרות משותפות

לתשומת לבך:

במסך *Web Config* תוכל למצוא את התפריט להלן: *Fax* לשונית < *Receive Settings* < *Inbox* *Fax Output* < *Receive Settings* < לשונית

פריט	תיאור
הגדרות תא דואר נכנס	<p><input type="checkbox"/> אפשרויות כשהזיכרון מלא: תוכל לבחור את הפעולה להדפיס את הפקס שהתקבל או לסרב לקבל אותו כאשר זכרון ה-תיבת דואר נכנס מלא.</p> <p><input type="checkbox"/> הגדרות הסיסמה לתיבת הדואר: סיסמה מגינה על ה- תיבת דואר נכנס כדי למנוע ממשתמשים לצפות בפקסים שהתקבלו. בחר באפשרות שנה כדי לשנות את הסיסמה ובאפשרות איפוס כדי לבטל את ההגנה באמצעות סיסמה. אם רוצים לשנות או לאפס את הסיסמה צריך את הסיסמה הנוכחית.</p> <p>לא תוכל להגדיר סיסמה כאשר אפשרויות כשהזיכרון מלא הוגדר למצב קבלת והדפסת פקסים.</p>
נושא דוא"ל להעברה	<p>תוכל לציין נושא עבור הדוא"ל בעת העברה לכתובת דוא"ל.</p>

(תפריט) 

לתשומת לבך:

לא תוכל להדפיס את הרשימה מתוך מסך *Web Config*.

פריט	תיאור
הדפסת רשימת שמירה / העברה מותנית	<p>מדפיס את רשימת שמירה/העברה מותנית.</p>

הגדרות פקס

מידע קשור

- ← "תכונות לשמירה והעברה של פקסים שהתקבלו ללא תנאי" בעמוד 167
- ← "הגדרת השמירה וההעברה של פקסים נכנסים (שמירה/העברה לא מותנית)" בעמוד 168
- ← "תכונות לשמירה והעברה של פקסים שהתקבלו עם תנאי" בעמוד 170
- ← "הגדרת השמירה וההעברה של פקסים נכנסים (שמירה/העברה מותנית)" בעמוד 171

תפריט הגדרות הדפסה

תוכל למצוא את התפריט בלוח הבקרה של המדפסת להלן:

הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות הפקס < הגדרות קבלה < הגדרות הדפסה

לתשומת לבך:

במסך *Web Config* תוכל למצוא את התפריט להלן:

Fax לשונית < *Receive Settings* < *Fax Output*

פריט	תיאור
הקטנה אוטומטית	מדפיס פקסים שהתקבלו עם מסמכים גדולים כשהם מוקטנים באופן שיתאים לגודל הנייר במקור הנייר. יתכן שההקטנה לא תמיד תהיה אפשרית, תלוי בנתונים שהתקבלו. אם מכבים זאת, מסמכים גדולים יודפסו במידות המקוריות שלהם על גבי גיליונות מרובים או שיתכן שיפלט דף שני ריק.
הגדרות פיצול עמודים	מדפיס פקסים שהתקבלו תוך פיצול העמוד כאשר גודל המסמך המתקבלים גדול יותר מגודל הנייר שהוטען לתוך המדפסת.
ביצוע הדפסה	בצע הגדרות הדפסה כאשר גודל המסמך של הפקס המתקבל גדול יותר מגודל הנייר שהוטען לתוך המדפסת. בחירת מופעל (פצל עמודים) מפצלת את המסמך לאורך כדי להדפיס את המסמך שהתקבל. בחירת מופעל (הקטנה להתאמה) מקטינה לגודל מזערי של 50% כדי להדפיס.
סיבוב אוטומטי	מסובבת את הפקסים שהתקבלו כמסמכים בגודל A5 המודפסים לרוחב, כך שהם יודפסו על נייר בגודל A5. הגדרה זו חלה כאשר הגדרת גודל הנייר עבור מקור נייר אחד לפחות המשמש להדפסת פקסים והגדרה לגודל A5. בחירת Off, פקס שהתקבלו במסמכים בגודל A5 המודפסים לרוחב, באותו רוחב כמו מסמכי A4 המודפסים לאורך, יתקבלו ויודפסו כפקסים בגודל A4. בדוק את הגדרת מקור הנייר עבור הדפסת פקסים וגודל הנייר עבור מקורות נייר בתפריטים הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות מדפסת < הגדרות מקור דפים. <input type="checkbox"/> בחירת הגדרות אוטומטית <input type="checkbox"/> הגדרת הנייר < גודל הדף
הוסף פרטי קבלה	מדפיס מידע על הקבלה בפקס המתקבל, גם אם השולח לא הגדיר את מידע הכותרת. מידע הקבלה כולל את התאריך והשעה של הקבלה, את זהות השולח, זהות קבלה (כגון, "#001"), ואת מספר העמודים (כגון, "P1"). כאשר מאפשרת ההגדרה הגדרות פיצול עמודים כולל המידע גם את מספר העמוד המפוצל.
דו-צדדי	מדפיסה עמודים מרובים של פקסים שנתקבלו משני צדי הנייר.

הגדרות פקס

פריט	תיאור
תזמון התחלת הדפסה	<p>בחר אפשרויות כדי להתחיל להדפיס את הפקסים שהתקבלו.</p> <p><input type="checkbox"/> כל העמודים התקבלו: ההדפסה מתחילה אחרי קבלת כל העמודים. היכולת להתחיל להדפיס מהעמוד הראשון עד העמוד האחרון, תלויה בתכונת סידור בערמה. עיין בהסבר עבור סידור בערמה.</p> <p><input type="checkbox"/> העמוד הראשון שהתקבל: מתחיל להדפיס כאשר העמוד הראשון מתקבל, ואז מדפיס על פי הסדר ככל שהעמודים מתקבלים. אם אין ביכולתה של המדפסת להתחיל להדפיס, למשל בעת שהיא מדפיסה עבודות אחרות, המדפסת מתחילה להדפיס את העמודים שנתקבלו כאצווה מרגע שהיא זמינה.</p>
סידור בערמה	מאחר והעמוד הראשון מודפס אחרון (נפלט עליון), המסמכים המודפסים מוערמים בסדר העמודים הנכון. כאשר למדפסת אוזל הזיכרון יתכן שתכונה זאת לא תהיה זמינה.
משך השהיית הדפסה	<p><input type="checkbox"/> משך השהיית הדפסה: במהלך הזמן שצוין, המדפסת שומרת מסמכים שהתקבלו בזכרון המדפסת בלא להדפיס אותם. אפשר להשתמש בתכונה זאת כדי למנוע רעש בלילה או כדי למנוע את חשיפתם של מסמכים חסויים כאשר אינך נמצא. לפני שמשתמשים בתכונה הזו צריך לוודא שיש מספיק זיכרון פנוי. גם לפני שמגיע מועד החידוש ניתן לבדוק ולהדפיס את כל מסמך שהתקבל בנפרד באמצעות Job/Status במסך הבית.</p> <p><input type="checkbox"/> זמן עד לעצירה: עוצר את הדפסת המסמכים.</p> <p><input type="checkbox"/> זמן להפעלה מחדש: מפעיל מחדש באופן אוטומטי את הדפסת המסמכים.</p>
מצב שקט	אפשרות זו מצמצמת את הרעש שמשמיעה המדפסת בעת הדפסה של פקסים, אך אפשר שמהירות המדפסת תפחת.

מידע קשור

← "ביצוע הגדרות הדפסה כדי לקבל פקסים" בעמוד 166

תפריט הגדרות דו"ח

תוכל למצוא את התפריט בלוח הבקרה של המדפסת להלן:

הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות הפקס < הגדרות דו"ח

לתשומת לבך:

במסך *Web Config* תוכל למצוא את התפריט להלן:

Fax לשונית < *Report Settings*

פריט	תיאור
דוח העברה	הדפסת דוח אחרי העברה או קבלה של מסמך פקס. בחר הדפסה כדי להדפיס בכל פעם שמסמך מועבר.

הגדרות פקס

פריט	תיאור
גבה דו"ח שגיאות	מדפיס דו"ח כאשר מתרחשת שגיאת גיבוי בעת העברת הפקס אל גבה יעד. תוכל להגדיר את היעד בתוך פקס < הגדרות הפקס > גבה. שים לב שתכונת הגיבוי זמינה בעת: <input type="checkbox"/> שליחת פקס בשחור לבן <input type="checkbox"/> שליחת פקס תוך שימוש בתכונה שליחת פקס מאוחר יותר <input type="checkbox"/> שליחת פקס תוך שימוש בתכונה שליחה במקבץ <input type="checkbox"/> שליחת פקס תוך שימוש בתכונה שמירת פקסים
הדפסה אוטומטית של יומן הפקס	מדפיס את יומן הפקס אוטומטית. בחר באפשרות פועל (כל 30) כדי להדפיס יומן בכל פעם שמושלמות 30 עבודות פקס. בחר באפשרות פועל (זמן) כדי להדפיס את היומן בשעה שנבחרה. אולם אם מספר עבודות הפקס עולה על 30 היומן מודפס לפני השעה שצוינה.
צרף תמונה לדו"ח	מדפיס דו"ח שידור עם תמונה של הדף הראשון של המסמך שנשלח. בחר באפשרות פועל (תמונה גדולה) כדי להדפיס את החלק העליון של העמוד בלי להקטין. בחר באפשרות פועל (תמונה קטנה) כדי להקטין את הדוח ולהדפיס אותו בעמוד אחד.
פורמט דוח	בוחר פורמט עבור דיווחי פקס בתוך פקס < עוד לשונית > דוח פקס חוץ מאשר פרוטוקול מעקב. בחר פירוט כדי להדפיס עם קודי שגיאות.
אמצעי פלט	בחר שיטת פלט עבור דיווחי פקס, כגון שמירה בזיכרון נייד. כאשר אתה בוחר העברה, בחר יעד מתוך אנשי הקשר.

תפריט הגדרות בסיסיות

תוכל למצוא את התפריט בלוח הבקרה של המדפסת להלן:

הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות הפקס < הגדרות בסיסיות

לתשומת לבך:

במסך Web Config תוכל למצוא את התפריט להלן:

Fax לשונית < Line Settings

Fax לשונית < Send Settings < Basic

Fax לשונית < Receive Settings < Basic

Fax לשונית < Receive Settings < Fax Block Settings

פריט	תיאור
מהירות הפקס	בחר את מהירות שידור הפקס. מומלץ לבחור ב-איטי (9, 600bps) כאשר מתרחשות שגיאות תקשורת לעתים קרובות, כאשר שולחים פקס לחוץ לארץ או מקבלים פקס מחוץ לארץ, או כאשר משתמשים בשירות טלפון VoIP (IP).
ECM	מתקן אוטומטית שגיאות בשידור הפקס (מצב תיקון שגיאות) הנגרמות ברובן בגלל רעש בקו הטלפון. אם הופכים את התכונה ללא זמינה אי אפשר לשלוח מסמכים בצבע או לקבלם.

הגדרות פקס

פריט	תיאור
זיהוי צליל חיוג	מזהה צליל חיוג לפני שמתחיל לחייג. אם המדפסת מחוברת ל-PBX (Private Branch Exchange) או לקו טלפון דיגיטלי, יתכן שהמדפסת לא תתחיל לחייג. במצב זה, שנה את הגדרת סוג הקו ל-PBX. אם זה לא מועיל, הפוך את התכונה הזאת ללא זמינה. עם זאת, הפיכת תכונה זאת ללא זמינה יכולה למחוק את הספרה הראשונה של מספר פקס ולשלוח את הפקס למספר שגוי.
מצב חיוג	בחר את סוג מערכת הטלפונים שאליה חיברת את המדפסת. כאשר ההגדרה היא פעימה באפשרותך לעבור זמנית מחיוג מתקפים לחיוג צלילים באמצעות לחיצה על * (מזינים T) בעת הזנת מספרים במסך העליון של הפקס. אפשר שהגדרה זו לא תוצג בהתאם לאזור או למדינה שבה אתה נמצא.
סוג הקו	בחר את סוג הקו שאליה חיברת את המדפסת. אם משתמשים במדפסת המחוברת למרכזייה שבה צריך לחייג קוד גישה לקו חיצוני כגון 0 או 9, כדי לקבל קו חיצוני בחבר באפשרות PBX ושומר את קוד הגישה. אחרי שתשמור את קוד הגישה הזן סולמית (#) במקום קוד הגישה כשתשלח פקסים למספר חיצוני. מומלץ להשתמש בהגדרה PBX גם אם המכשיר מחובר למודם DSL או למסוף חיצוני. לא תוכל לשלוח פקסים למקבלים הנמצאים בתוך אנשי קשר שבהם הוגדרו קודי גישה חיצוניים כמו 0 או 9. אם הוספת נמענים בתוך אנשי קשר המשתמשים בקוד גישה חיצוני כמו 0 או 9, הגדרת את קוד גישה למצב אל תשתמ. אחרת, יהיה עליך לשנות את הקוד אל # בתוך אנשי קשר.
כותרת	הזן את שם השולח ואת מספר הפקס שלך. הם מופיעים ככותרת עליונה על פקסים יוצאים. <input type="checkbox"/> מספר הטלפון שלך: תוכל להזין עד 20 תווים תוך שימוש ב- 0-9 + או במקש הרווח. עבור Web Config, תוכל להזין עד 30 תווים. <input type="checkbox"/> כותרת הפקס: תוכל לרשום עד 21 שמות שולחים בהתאם לצורך. תוכל להזין עד 40 תווים עבור שמו של כל שולח. עבור Web Config, הזן את הכותרת ב- Unicode (UTF-8).
מצב קבלה	בחר במצב קבלה. לפרטים, עיין במידע הקשור להלן.
DRD	אם נרשמת לשירות של צלול ייחודי מחברת הטלפון בחר את תבנית הצלול שתשמש לפקסים נכנסים. שירות של צלול ייחודי, שחברות טלפון רבות מציעות (שם השירות משתנה מחברה לחברה), מאפשר להקצות יותר ממספר טלפון אחד לאותו קו טלפון. כל מספר מקבל תבנית צלוליים שונה. באפשרותך להשתמש במספר אחד לשיחות קוליות ובמספר אחר לשיחות פקס. בהתאם לאזור, ייתכן שהאפשרות הזו תהיה On או Off.
מס' צלוליים למענה	בחר במספר הצלוליים החייבים להישמע לפני שהמדפסת תקבל פקס באופן אוטומטי.
קבלה מרחוק	<input type="checkbox"/> קבלה מרחוק: כשעונים לשיחת פקס נכנסת בטלפון המחובר למדפסת אפשר להתחיל לקבל את הפקס באמצעות הזנת הקוד באמצעות הטלפון. <input type="checkbox"/> קוד התחלה: הגדר את קוד ההתחלה של קבלה מרחוק. הזן שני תווים תוך שימוש בתווים 0-9, *, #.

הגדרות פקס

פריט	תיאור
פקס דחייה	<input type="checkbox"/> פקס דחייה: בחר אפשרויות כדי לדחות פקסי זבל. <input type="checkbox"/> רשימת המספרים החסומים: אם מספר הטלפון של הצד האחר נמצא ברשימת מספרי הדחייה, הגדר אם לדחות את הפקסים הנכנסים. <input type="checkbox"/> חסימת כותרת עליונה ריקה של פקס: אם מספר הטלפון של הצד האחר חסום, הגדר אם לדחות את קבלת הפקסים. <input type="checkbox"/> אנשי קשר לא שמורים: אם מספר הטלפון של הצד האחר אינו ברשימת אנשי הקשר, הגדר אם לדחות את קבלת הפקסים. <input type="checkbox"/> ערוך את רשימת המספרים החסומים: תוכל לרשום עד 30 מספרי פקס לדחיית הפקסים והשיחות. הזן עד 20 תווים תוך שימוש בתווים 0-9, *, #, או רווח.

מידע קשור

- ← "הכנת המדפסת לשליחה וקבלה של פקסים (באמצעות אשף הגדרת הפקס)" בעמוד 161
- ← "הגדרת מצב קבלה" בעמוד 163
- ← "ביצוע הגדרות כדי לקבל פקסים תוך הפעלת טלפון מחובר בלבד (קבלה מרחוק)" בעמוד 166
- ← "יצירת הגדרות לחסימת פקסי זבל" בעמוד 174

תפריט הגדרות אבטחה

תוכל למצוא את התפריט בלוח הבקרה של המדפסת להלן:

הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות הפקס < הגדרות אבטחה

לתשומת לבך:

במסך *Web Config* תוכל למצוא את התפריט להלן:

Fax לשונית < *Security Settings*

פריט	תיאור
הגבלות חיוג ישיר	בחירת On משביתה את ההזנה הידנית של מספרי הפקסים של הנמענים ומאפשר למפעיל לבחור נמענים רק מרשימת אנשי הקשר או מהיסטוריית השליחה. בחירת הזנה פעמיים מחייבת את המפעיל להזין שוב את מספר הפקס אם הוא מזין אותו ידנית. בחירת Off מאפשרת הזנה ידנית של מספרי הפקס של הנמענים.
אישור רשימת כתובות	בחירת On מציגה מסך אישור נמען לפני התחלת השידור.
ניקוי אוטומטי של נתוני גיבוי	בחירת On מוחקת באופן אוטומטי את הגיבוי כשהשליחה או הקבלה של המסמך הסתיימו בהצלחה אין צורך ביצירת גיבויים. בחירת Off כדי להתכונן למקרה של הפסקת חשמל בלתי צפויה עקב תקלה ברשת החשמל או כל סיבה אחרת, שומרת זמנית עותקי גיבוי של המסמכים שנשלחו והתקבלו בזיכרון שלה.

הגדרות פקס

פריט	תיאור
ניקוי נתוני גיבוי	מחיקת כל עותקי הגיבוי שנשמרים זמנית בזיכרון של המדפסת. הפעל זאת לפני שאתה נותן את המדפסת למישהו אחר או לפני שאתה מסלק אותה לאשפה. תפריט זה אינו מוצג במסך Web Config.

בדוק חיבור פקס

תוכל למצוא את התפריט בלוח הבקרה של המדפסת להלן:

הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות הפקס < בדוק חיבור פקס

לתשומת לבך:

לא תוכל להציג תפריט זה במסך Web Config.

בחירת בדוק חיבור פקס בדוקת שהמדפסת מחוברת לקו הטלפון ומוכנה לשידור פקס. תוכל להדפיס את תוצאת הבדיקה על נייר רגיל בגודל A4.

אשף הגדרת הפקס

תוכל למצוא את התפריט בלוח הבקרה של המדפסת להלן:

הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות הפקס < אשף הגדרת הפקס

לתשומת לבך:

לא תוכל להציג תפריט זה במסך Web Config.

בחירת אשף הגדרת הפקס מבצעת את הגדרות הפקס הבסיסיות. פעל בהתאם להוראות המוצגות על המסך.

מידע קשור

← "הכנת המדפסת לשליחה וקבלה של פקסים (באמצעות אשף הגדרת הפקס)" בעמוד 161

פתרון בעיות

בעיות בשליחת פקסים ובקבלתם

מידע קשור

← "אי אפשר לשלוח פקסים או לקבלם" בעמוד 187

← "אי אפשר לשלוח פקסים" בעמוד 188

← "אי אפשר לשלוח פקסים לנמען שצוין" בעמוד 189

← "אי אפשר לשלוח פקסים בשעה שצוינה" בעמוד 189

← "אי אפשר לקבל פקסים" בעמוד 189

← "לא ניתן לשמור פקסים שהתקבלו בהתקן זיכרון" בעמוד 190

← "מתרחשת שגיאת זיכרון מלא" בעמוד 190

← "איכות הפקס הנשלח היא גרועה" בעמוד 191

הגדרות פקס

- ← "איכות הפקס המתקבל היא גרועה" בעמוד 192
- ← "פקסים שמתקבלים אינם מודפסים" בעמוד 192
- ← "העמודים ריקים או שרק כמות קטנה של טקסט הודפסה בעמוד השני בפקסים שהתקבלו" בעמוד 192

אי אפשר לשלוח פקסים או לקבלם

- השתמש ב-בדוק חיבור פקס בלוח הבקרה כדי לערוך בדיקת חיבור פקס אוטומטית. נסה את הפתרונות המודפסים בדוח.
- בדוק את קוד השגיאה שמוצג לעבודת הפקס שנכשלה ונסה את הפתרונות שמתוארים ברשימה של קודי השגיאה.
- בדוק את הגדרת סוג הקו. ייתכן שאפשר לפתור את הבעיה באמצעות שינוי להגדרה **PBX**. אם מערכת הטלפונים שלך דורשת קוד גישה כדי לקבל קו חוץ, רשום את קוד הגישה במדפסת והזן # (סולמית) בתחילת מספר פקס בשעת השליחה.
- אם מתרחשת שגיאת תקשורת, שנה את ההגדרה מהירות הפקס ל-**איטי (9, 600bps)** בלוח הבקרה.
- בדוק ששקע הטלפון הקבוע בקיר פועל באמצעות חיבור טלפון אליו ובדיקתו. אם אינך יכול לעשות שיחות או לקבלן, התקשר לחברת הטלפונים שלך.
- כדי לחבר קו טלפון DSL, עליך להשתמש במודם DSL המצויד במסנן DSL מובנה או להתקין על הקו מסנן DSL נפרד. צור קשר עם ספק ה-DSL שלך.
- אם אתה מחובר לקו טלפון DSL, חבר את המדפסת ישירות לשקע טלפון בקיר כדי לבדוק אם המדפסת יכולה לשלוח פקס. אם היא פועלת, יתכן שהבעיה נגרמת ממסנן DSL. צור קשר עם ספק ה-DSL שלך.
- הפוך את הגדרת ה-**ECM** לזמינה בלוח הבקרה. אי אפשר לשלוח פקסים צבעוניים או לקבלם כאשר האפשרות **ECM** מושבתת.
- כדי לשלוח פקסים או לקבלם באמצעות המחשב ודא שהמדפסת מחוברת באמצעות כבל **USB** או רשת ושמנהל ההתקן **PC-FAX** הותקן במחשב. מנהל ההתקן **PC-FAX** מותקן עם **FAX Utility** יחד.

הגדרות פקס

□ ב-Windows, ודא שהמדפסת (פקס) מוצגת בהתקנים ומדפסות, ב-מדפסת או במדפסות ורכיבי חומרה אחרים. המדפסת (פקס) מוצגת בתור EPSON XXXXX (FAX). אם המדפסת (פקס) אינה מוצגת, הסר את ההתקנה של FAX Utility והתקן אותה מחדש. ראה להלן כיצד לגשת להתקנים ומדפסות, מדפסת או מדפסות ורכיבי חומרה אחרים.

□ Windows 10/Windows Server 2016

לחץ על לחצן 'התחל' ואז בחר מערכת < Windows לוח הבקרה < הצג התקנים ומדפסות תחת חומרה וקול.

□ Windows 8.1/Windows 8

בחר שולחן עבודה < הגדרות < לוח בקרה < הצג התקנים ומדפסות תחת חומרה וקול או חומרה.

□ Windows 7

לחץ על לחצן ההתחלה ובחר באפשרות לוח הבקרה < הצג התקנים ומדפסות בקטע חומרה וקול או חומרה.


□ Windows Vista


לחץ על לחצן 'התחל' ובחר לוח הבקרה < מדפסות תחת חומרה וקול.

□ Windows XP

לחץ על לחצן ההתחלה ובחר באפשרות הגדרות < לוח הבקרה < מדפסות ורכיבי חומרה אחרים < מדפסות ופקסים.

□ ב-Mac OS בדוק את הגורמים להלן.

□ בחר באפשרות העדפות מערכת מהתפריט  < מדפסות וסורקים (או הדפסה וסריקה, הדפסה ופקס) וודא שהמדפסת (פקס) מוצגת. המדפסת (פקס) מוצגת בתור FAX XXXX (USB) או FAX XXXX (IP). אם המדפסת (פקס) אינה מוצגת, לחץ על [+] ולאחר מכן שמור את המדפסת (פקס).

□ בחר באפשרות העדפות מערכת מהתפריט  < מדפסות וסורקים (או הדפסה וסריקה, הדפסה ופקס) ולחץ לחיצה כפולה על המדפסת (פקס). אם המדפסת בהשגה, לחץ על חדש פעולה (או על חדש את פעולת המדפסת).

מידע קשור

← "קוד שגיאה בתפריט הסטטוס" בעמוד 108

← "חיבור המדפסת לקו הטלפון" בעמוד 158

← "תפריט הגדרות בסיסיות" בעמוד 183

← "בדוק חיבור פקס" בעמוד 186

אי אפשר לשלוח פקסים

□ אם תכונת הגבלת המשתמשים זמינה נדרשים שם משתמש וססמה כדי להפעיל את המדפסת. אם אינך יודע מה הססמה, צור קשר עם המנהל שלך.

□ אם תכונת הגבלת המשתמשים זמינה ושולחים פקס דרך מחשב נערך אימות של המשתמש באמצעות שם המשתמש והססמה שהוגדרו במנהל ההתקן של המדפסת. אם אינך יכול לשלוח פקס בגלל שגיאת אימות, צור קשר עם המנהל שלך.

□ הגדר בלוח הבקרה את מידע הכותרת לפקסים יוצאים. מכשירי פקס מסוימים דוחים אוטומטית פקסים נכנסים שאינם כוללים מידע כותרת.


הגדרות פקס

- אם חסמת את תכונת השיחה המזוהה, הסר את החסימה. מכונות פקס או טלפונים מסוימות דוחים שיחות אנונימיות.
- שאל את הנמען אם מספר הפקס הוא נכון ואם מכשיר הפקס שלו מוכן לקבל פקס.
- בדוק אם שלחת בטעות פקס תוך שימוש בתכונת תת-הכתובת. אם בחרת מקבל בעל תת-כתובת מרשימת אנשי הקשר, אפשר שהפקס יישלח תוך שימוש בתכונת התת-כתובת.
- כאשר אתה שולח פקס תוך שימוש בתכונת התת-כתובת, שאל את המקבל אם מכשיר הפקס שלו מסוגל לקבל פקסים תוך שימוש בתכונה של תת-הכתובת.
- בעת שליחת פקסים תוך שימוש בתכונת תת-הכתובת, בדוק את נכונות תת-הכתובת והסיסמה. בדוק מול המקבל שיש התאמה עם תת-הכתובת והסיסמה.

מידע קשור

- ← "תפריט הגדרות בסיסיות" בעמוד 183
- ← "אי אפשר לשלוח פקסים או לקבלם" בעמוד 187

אי אפשר לשלוח פקסים לנמען שצוין

- אם אינך יכול לשלוח פקסים לנמען שצוין בגלל שגיאה, בדוק את הגורמים להלן.
- אם מכשיר הפקס המקבל לא מקבל את השיחה ממך תוך 50 שניות לאחר שהמדפסת גמרה לחייג, השיחה נגמרת עם שגיאה. חייג באמצעות התכונה  (צליל חיוג) או באמצעות טלפון שמחובר כדי לבדוק כמה זמן חולף עד ששומעים צליל פקס. אם פרק הזמן עד ששומעים צליל פקס הוא גדול מ-50 שניות, הוסף השהיות אחרי מספר הפקס כדי לשלוח את הפקס. הקש  כדי להזין את ההשהיה. בתור סימן השהיה מזינים מקף. השהיה אחת אורכת כשלוש שניות. הוסף השהיות לפי הצורך.
- אם בחרת את הנמען מתוך רשימת אנשי הקשר, ודא שהמידע שהוזן הוא נכון. אם המידע נכון, בחר את הנמען מרשימת אנשי הקשר, הקש על עריכה ושנה את מהירות הפקס לאפשרות איטי (9, 600bps).

מידע קשור

- ← "השימוש באנשי קשר" בעמוד 62
- ← "אי אפשר לשלוח פקסים או לקבלם" בעמוד 187

אי אפשר לשלוח פקסים בשעה שצוינה

הגדר את התאריך ואת השעה כהלכה בלוח הבקרה.

מידע קשור

- ← "סנכרון התאריך והשעה עם שרת השעה" בעמוד 77
- ← "הגדרות בסיסיות" בעמוד 141

אי אפשר לקבל פקסים

- אם נרשמת לשירות עקוב אחרי יתכן שהמדפסת לא תוכל לקבל פקסים. צור קשר עם ספק השירות.

הגדרות פקס

- אם לא חיברת טלפון למדפסת, הגדר את מצב קבלה לאפשרות אוטו' בלוח הבקרה.
- במקרים הבאים למדפסת אין מספיק זיכרון כדי לקבל פקסים. למידע נוסף על בעיות שקשורות לזיכרון מלא עיין בחלק של פתרון הבעיות.
- סה"כ 200 מסמכים שהתקבלו נשמרו בתיבת הדואר הנכנס ובתיבת הדואר החסוי.
- הזיכרון של המדפסת מלא (100%).
- בעת קבלה של פקסים תוך שימוש בתכונת תת-הכתובת, בדוק את נכונות תת-הכתובת והסיסמה. בדוק מול השולח שיש התאמה עם תת-הכתובת והסיסמה.
- בדוק אם מספר הפקס של השלוח רשום ב-רשימת המספרים החסומים. פקסים הנשלחים ממספרים שהוספו לרשימה זו נחסמים כאשר ה- רשימת המספרים החסומים בתוך פקס דחייה מאופשרת.
- בדוק אם מספר הפקס של השולח רשום ברשימת אנשי הקשר. פקסים הנשלחים ממספרים שלא נרשמו ברשימה זו נחסמים כאשר ה- אנשי קשר לא שמורים בתוך פקס דחייה מאופשרת.
- שאל את השולח אם הוגדר מידע כותרת במכשיר הפקס שלהם. פקסים שאינם כוללים מידע כותרת נחסמים כאשר חסימת כותרת עליונה ריקה של פקס בתוך פקס דחייה מאופשרת.

מידע קשור

- ← "תפריט הגדרות בסיסיות" בעמוד 183
- ← "אי אפשר לשלוח פקסים או לקבלם" בעמוד 187
- ← "מתרחשת שגיאת זיכרון מלא" בעמוד 190

לא ניתן לשמור פקסים שהתקבלו בהתקן זיכרון

ודא שהתקן הזיכרון מחובר למדפסת, ואז בדוק את הגדרות קבלה.


מידע קשור

- ← "ביצוע הגדרות כדי לשמור ולהעביר פקסים שהתקבלו" בעמוד 167
- ← "תפריט הגדרות שמירה/העברה" בעמוד 177

מתרחשת שגיאת זיכרון מלא

- אם המדפסת הוגדרה לשמור את הפקסים שמתקבלים בתיבת הדואר הנכנס, או בתיבת המסמכים החסויים, מחק את הפקסים שכבר קראת מתיבת הדואר או מתיבת המסמכים החסויים.
- אם המדפסת הוגדרה כך שתשמור במחשב את פקסים המתקבלים, הדלק את המחשב שהוגדר כדי לשמור את הפקסים. לאחר שהפקסים נשמרים במחשב הם נמחקים מזיכרון המדפסת.
- אם המדפסת הוגדרה לשמור את הפקסים שמתקבלים בזיכרון נייד, חבר למדפסת התקן שבו יצרת תיקייה לשמירת הפקסים. לאחר שהפקסים נשמרים בהתקן הם נמחקים מזיכרון המדפסת. ודא שיש מספיק מקום פנוי בהתקן ושהוא אינו מוגן מפני כתיבה.

הגדרות פקס

- גם אם הזיכרון מלא, תוכל לשלוח פקס באמצעות אחד הפתרונות הבאים.
- שלח פקס באמצעות תכונת שליחה ישירה בעת שליחת פקס שחור-לבן.
- שלח פקס על ידי חיוג מהתקן טלפון חיצוני.
- שליחת פקס באמצעות תכונת  (צליל חיוג).
- שלח פקס באמצעות חלוקת מסמכי המקור לשניים או יותר ולשלוח אותם בכמה אצוות.
- אם המדפסת אינה יכולה להדפיס פקס שהתקבל בגלל שגיאת מדפסת יתכן שתתרחש שגיאת זיכרון מלא. פתור את בעיית המדפסת ולאחר מכן צור קשר עם השולח ובקש ממנו לשלוח את הפקס חזרה.

מידע קשור

- ← "ביצוע הגדרות כדי לשמור ולהעביר פקסים שהתקבלו" בעמוד 167
- ← "תפריט הגדרות שמירה/העברה" בעמוד 177
- ← "בצע הגדרות כדי לשלוח ולקבל פקסים במחשב" בעמוד 174

איכות הפקס הנשלח היא גרועה

- נקה את משטח סריקה.
- נקה את ה-ADF.
- שנה את הגדרת ה-סוג מקור בלוח הבקרה. אם המסמכים המקוריים שלך כוללים גם טקסט וגם תמונות, בחר תמונה.
- שנה את הגדרת ה-צפיפות בלוח הבקרה.
- אם אינך בטוח ביחס לכישורי מכשיר הפקס המקבל, אפשר את התכונה שליחה ישירה או בחר עדין כהגדרת ה-רזולוציה.
- אם תבחר באפשרות דק מאוד או דק במיוחד לפקס בשחור-לבן ותשלח את הפקס בלי להשתמש בתכונה שליחה ישירה ייתכן שהמדפסת תקטין אוטומטית את הרזולוציה של הפקס.
- הפוך את הגדרת ה-ECM לזמינה בלוח הבקרה.

מידע קשור

- ← "תפריט הגדרות בסיסיות" בעמוד 183

פקסים נשלחים בגודל לא נכון

- כששולחם פקס באמצעות משטח סריקה יש להניח את המסמך המקורי וליישר את הפינה שלו עם סימן המקור. בחר את הגודל המקורי בלוח הבקרה.
- נקה את משטח סריקה ואת מכסה המסמכים. אם יש אבק אם כתמים על הזכוכית, שטח הסריקה יכול להתרחב כדי לכלול את האבק או את הכתמים וכך נגרמים מצב סריקה שגוי או תמונות קטנות.

הגדרות פקס

איכות הפקס המתקבל היא גרועה

- הפוך את הגדרת ה-ECM לזמינה בלוח הבקרה.
- פנה לשולח ובקש ממנו לשלוח את המסמך באיכות גבוהה יותר.
- הדפס מחדש את הפקס שהתקבל. בחר באפשרות יומן מהמסך Job/Status כדי להדפיס את הפקס מחדש.

מידע קשור

← "תפריט הגדרות בסיסיות" בעמוד 183

פקסים שמתקבלים אינם מודפסים

- אם התרחשה שגיאה במדפסת, כגון חסימת נייר, המדפסת אינה יכולה להדפיס פקסים מתקבלים. בדוק את המדפסת.
- אם המדפסת הוגדרה לשמור את הפקסים שמתקבלים בתיבת הדואר הנכנס או בתיבת המסמכים החסויים, הפקסים המתקבלים לא מודפסים אוטומטית. בדוק את הגדרות קבלה.

מידע קשור

← "ביצוע הגדרות כדי לשמור ולהעביר פקסים שהתקבלו" בעמוד 167

← "תפריט הגדרות שמירה/העברה" בעמוד 177

העמודים ריקים או שרק כמות קטנה של טקסט הודפסה בעמוד השני בפקסים שהתקבלו

תוכל להדפיס על עמוד אחד באמצעות התכונה מחק נתוני הדפסה אחרי הפיצול בתוך הגדרות פיצול עמודים. בחר מחק חלק עליון או מחק חלק תחתון בתוך מחק נתוני הדפסה אחרי הפיצול, ואז התאם את ערך הסף. הגדלת הסף מגדילה את הכמות שנמחקת; סף גבוה יותר מעניק לך יותר אפשרות להדפיס על עמוד אחד.

מידע קשור

← "תפריט הגדרות הדפסה" בעמוד 181

בעיות אחרות בפקס

מידע קשור

← "אי אפשר לעשות שיחות מהטלפון המחובר" בעמוד 192

← "המשיבון אינו יכול לענות לשיחות קוליות" בעמוד 193

אי אפשר לעשות שיחות מהטלפון המחובר

חבר את הטלפון ליציאת EXT במדפסת והרם את השפופרת. אם אינך שומע צליל חיוג בשפופרת חבר את כבל הטלפון כהלכה.

הגדרות פקס

מידע קשור

← "חיבור מכשיר הטלפון שלך למדפסת" בעמוד 159

המשיבון אינו יכול לענות לשיחות קוליות

בלוח הבקרה, קבע את ההגדרה מס' צלצולים למענה של המדפסת כך שתהיה מספר גבוה יותר ממספר הצלצולים של המשיבון שלך.

מידע קשור

← "ביצוע הגדרות כדי להשתמש במשיבון" בעמוד 165

הגדרות אבטחה מתקדמות עבור ארגון

בפרק זה אנו מתארים תכונות אבטחה מתקדמות.

הגדרות אבטחה ומניעת סכנה

כאשר מדפסת מחוברת לרשת, ניתן לגשת אליו מאתר מרוחק. בנוסף לכך, אנשים רבים יכולים להתחלק במדפסת, והדבר מועיל לשיפור היעילות והנוחות התפעולית. עם זאת, גוברים הסיכונים כגון גישה בלתי חוקית, שימוש בלתי חוקי, ופגיעה בנתונים. אם אתה משתמש במדפסת בסביבה שבה יש לך גישה לאינטרנט, הסיכונים יהיו אף יותר גבוהים.

עבור מדפסות שאין להם הגנת מפני גישה מבחוץ, יהיה ניתן לקרוא מהאינטרנט את רישומי עבודות ההדפסה השמורים במדפסת.

על מנת למנוע סיכון זה, מדפסות Epson מצוידות במגוון של טכנולוגיות אבטחה.

הגדר את המדפסת כנדרש בהתאם לתנאים הדרושים לסביבה שבנית.

שם	סוג מאפיין	מה להגדיר	מה למנוע
תקשורת SSL/TLS	תכולת התקשורת מוצפנת בתקשורת SSL/TLS כאשר ניגשים מהמדפסת אל שרת Epson דרך האינטרנט, כגון תקשורת עם המחשב באמצעות דפדפן אינטרנט תוך שימוש ב-Epson Connect, ועדכון קושחה.	השג אישור החתום על ידי רשות אישורים, ואז יבא אותו לתוך המדפסת.	איפוס זיהוי של מדפסת באמצעות אישור החתום על ידי רשות אישורים מונע התחזות וגישה בלתי מורשית. בנוסף לכך, תכני התקשורת של SSL/TLS מוגנים, והדבר מונע דליפה של תכנים עבור נתוני הדפסה ומידע הגדרה.
שליטה בפרוטוקול	שולט בפרוטוקולים ובשירותים שישמשו לשם תקשורת בין מדפסות לבין מחשבים, ומאפשר ומשבית מאפיינים.	פרוטוקול של שירות המיושם על מאפיינים שהותרו או נאסרו בנפרד.	מפחית את סיכוני האבטחה שעלולים להתרחש כתוצאה משימוש לא מכוון בכך שמונע מהמשתמשים להשתמש בפונקציות מיותרות.
סינון IPsec/IP	תוכל להגדיר לאפשר קיטוע וחיתוך של נתונים המגיעים מלקוח מסוים או מסוג מסוים. מאחר ו-IPsec מגן על הנתונים באמצעות יחידת מנת IP (הצפנה ואימות), תוכל להעביר בבטחה פרוטוקול בלתי מאובטח.	צור מדיניות בסיסית ומדיניות אישית להגדרת הלקוח או סוג הנתונים שיכולים לגשת אל המדפסת.	הגן מפני גישה בלתי מורשית, ומפני פגיעה בלתי חוקית ויירוט של נתוני תקשורת המגיעים אל המדפסת.
IEEE 802.1X	מאפשר רק למשתמש שאומת עבור Wi-Fi ו-Ethernet להתחבר. מאפשר רק למשתמש מורשה להשתמש במדפסת.	הגדרת האימות עבור שרת ה-RADIUS (שרת אימות).	מגן על המדפסת מפני גישה ושימוש בלתי מורשים.

מידע קשור

- ← "תקשורת SSL/TLS עם המדפסת" בעמוד 196
- ← "בקרה באמצעות פרוטוקולים" בעמוד 204
- ← "תקשורת מוצפנת באמצעות IPsec/סינון IP" בעמוד 210
- ← "חיבור המדפסת לרשת IEEE802.1X" בעמוד 225

הגדרות תכונת האבטחה

כאשר מגדירים סינון IPsec/IP או IEEE802.1X, מומלץ לגשת אל Web Config באמצעות SSL/TLS על מנת להעביר מידע על ההגדרות כדי לצמצם סיכוני אבטחה כמו טיפול בלתי חוקי או יירוט.

תוכל גם להשתמש ב-Web Config באמצעות חיבור המדפסת ישירות אל המחשב עם כבל Ethernet, ואז הזמן כתובת ה-IP לתוך דפדפן אינטרנט. ניתן לחבר את המדפסת בסביבה בטוחה אחרי שהושלמו הגדרות האבטחה.

תקשורת SSL/TLS עם המדפסת

כאשר אישור השרת מוגדר באמצעות תקשורת SSL/TLS (שכבת שקעים מאובטחים/בטחון שכבת העברה) אל המדפסת, תוכל להצפין את נתיב התקשורת בין מחשבים. עשה זאת אם ברצונך למנוע גישה בלתי מורשית.

אודות אישורים דיגיטליים

CA-signed Certificate

זהו מסמך חתום על ידי CA (Certificate Authority). תוכל להשיג אותו באמצעות פניה אל Certificate Authority. אישור זה מאשר את קיומה של המדפסת ומשמש עבור תקשורת SSL/TLS באופן המאפשר לך להבטיח את בטיחות נתוני התקשורת.

כאשר אתה משתמש בו עבור תקשורת SSL/TLS, הוא משמש כאישור שרת.

כאשר מגדירים אותו עבור סינון IPsec/IP או תקשורת IEEE 802.1X הוא משמש כאישור לקוח.

CA אישור

זהו אישור הנמצא בשרשרת של CA-signed Certificate, הנקרא גם אישור CA ביניים. הוא משמשת את דפדפן האינטרנט לתקף את הנתיב של אישור המדפסת בעת גישה אל השרת של הצד השני או Web Config.

עבור אישור CA, הגדר מתי לתקף את נתיב אישור השרת הניגש מהמדפסת. עבור המדפסת, הגדר לאשר את נתיב ה- CA-signed Certificate עבור חיבור SSL/TLS.

תוכל להשיג את אישור ה-CA של המדפסת מרשות האישורים המנפיקה אישורי CA.

תוכל גם להשיג את אישור ה-CA המשמש כדי לתקף את השרת של הצד האחר מרשות האישורים שהוציאה את ה- CA-signed Certificate של השרת האחר.

Self-signed Certificate

זהו אישור שהמדפסת חותמת עליו ומנפיקה בעצמה. הוא נקרא גם אישור השורש. עקב העובדה שהמנפיק מאשר את עצמו, אין הוא אמין ואין ביכולתו למנוע התחזות.

יש להשתמש בו כאשר מבצעים את הגדרות האבטחה ומבצעים תקשורת SSL/TLS פשוטה ללא CA-signed Certificate.

אם תשתמש באישור זה עבור תקשורת SSL/TLS, אפשר שתוצג התראת אבטחה בדפדפן האינטרנט משום שהאישור אינו רשום בדפדפן אינטרנט. תוכל להשתמש ב- Self-signed Certificate אך ורק לתקשורת SSL/TLS.

מידע קשור

← "השגה וייבוא של אישור החתום על-ידי ר"מ" בעמוד 197

← "מחיקת אישור החתום בידי רשות אישורים" בעמוד 201

← "עדכון אישור בחתימה עצמית" בעמוד 203

השגה וייבוא של אישור החתום על-ידי ר"מ

השגת אישור החתום בידי רשות אישורים

כדי להשיג אישור החתום בידי רשות אישורים יש ליצור CSR (בקשת חתימה על אישור) ולשלוח אותה אל רשות האישורים. תוכל ליצור CSR באמצעות Web Config ומחשב.

פעל על פי ההוראות ליצירת CSR והשגת אישור חתום בידי רשות אישורים באמצעות Web Config. בעת יצירת CSR תוך שימוש ב-Web Config, האישור הוא תבנית PEM/DER.

1. גש אל Web Config, ואז בחר את לשונית Network Security. בשלב הבא, בחר SSL/TLS < Certificate, או IPsec/IP Filtering < Client Certificate או IEEE802.1X < Client Certificate.

בלא קשר למה שתבחר, תוכל לקבל את אותו אישור ולהשתמש בה במשותף.

2. לחץ על Generate של CSR.

דף יצירת CSR ייפתח.

3. הזן ערך עבור כל פריט.

לתשומת לבך:

אורך המפתח הזמין והקיצורים ישתנה בהתאם לרשות האישורים. צור בקשה בהתאם לכללים של כל רשות אישורים.

4. לחץ על OK.

מוצגת הודעת סיום.

5. בחר בלשונית Network Security. בשלב הבא, בחר SSL/TLS < Certificate, או IPsec/IP Filtering < Client Certificate או IEEE802.1X < Client Certificate.

6. לחץ על אחד מלחצני ההורדה של CSR בהתאם לתבנית המצוינת בידי כל אחת מרשות האישורים להורדת CSR למחשב.

חשוב!

אל תייצר CSR שוב. אם תעשה זאת, ייתכן שלא תוכל לייבא אישור מונפק מסוג CA-signed Certificate.

7. שלח את ה-CSR לרשות אישורים וקבל CA-signed Certificate.

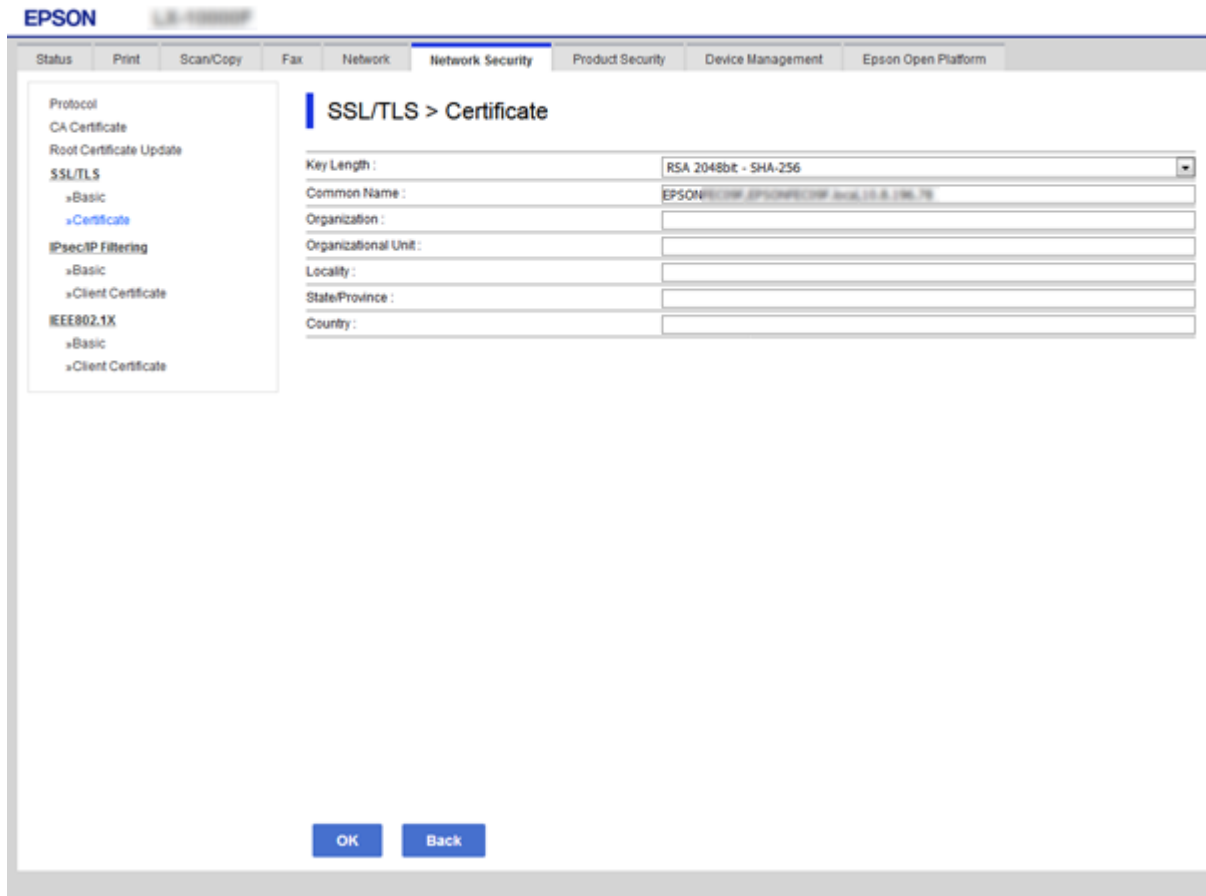
פעל על פי הכללים של כל רשות אישורים בנוגע לשיטת שליחה וטופס.

8. שמור את האישור המונפק מסוג CA-signed Certificate במחשב שמחובר למדפסת.

השגת אישור מסוג CA-signed Certificate תושלם לאחר שתשמור את האישור ביעדו.

הגדרות אבטחה מתקדמות עבור ארגון

פריטי הגדרת CSR



הגדרות והסבר	פריטים
בחר אורך מפתח ל-CSR.	Key Length
<p>תוכל להזין בין 1 ל-28 תווים. אם זו כתובת IP, עליה להיות כתובת IP סטטית. תוכל להזין בין 1 לבין 5 כתובות IPv4, כתובות IPv6, שמות מארחים, שמות FQDN באמצעות הפרדתם בפסיקים.</p> <p>המרכיב הראשון מאוחסן בשם השמות, האלמנטים האחרים מאוחסנים בשדה הכינוי של נושא האישור.</p> <p>לדוגמה:</p> <p>כתובת ה-IP של המדפסת: 192.0.2.123, שם המדפסת: EPSONA1B2C3</p> <p>:Common Name 192.0.2.123, EPSONA1B2C3.local, EPSONA1B2C3</p>	Common Name
<p>תוכל להזין בין 0 לבין 64 תווים (Organizational Unit לא יכול לחרוג אל מעבר ל-55 תווים) ב-ASCII (0x20-0x7E). תוכל להפריד בין שמות ייחודיים באמצעות פסיק.</p>	/Organization /Locality /Organizational Unit State/Province
הזן קוד מדינה בשתי ספרות המצוין ב-ISO-3166.	Country

הגדרות אבטחה מתקדמות עבור ארגון

מידע קשור

← "השגת אישור החתום בידי רשות אישורים" בעמוד 197

ייבוא אישור החתום בידי רשות אישורים

יבא את קובץ CA-signed Certificate שהושג אל המדפסת.

חשוב:  ודא שהתאריך והשעה במדפסת מוגדרים כהלכה. אפשר שהאישור חסר תוקף. אם אתה מקבל אישור באמצעות CSR הנוצר מ-Web Config, תוכל לייבא את האישור פעם אחת.

1. גש אל Web Config, ואז בחר את לשונית Network Security. בשלב הבא, בחר SSL/TLS < Certificate, או IPsec/IP Filtering < Client Certificate או IEEE802.1X < Client Certificate.

2. לחץ על Import

יוצג לך דף ייבוא אישור.

3. הזן ערך עבור כל פריט. הגדר את 1 CA Certificate ואת 2 CA Certificate כאשר אתה מוודא את נתיב האישור בדפדפן האינטרנט שניגש אל המדפסת.

ההגדרות הנדרשות משתנות לפי המקום שבו יצרת את ה-CSR ותבנית הקובץ של האישור. הזן ערכים לפריטים הנדרשים בהתאם למידע להלן.

 אישור של תבנית PEM/DER שהתקבל מ-Web Config Private Key: אל תגדיר משום שהמדפסת מכילה מפתח פרטי. Password: אל תגדיר. CA Certificate 2/CA Certificate 1: אופציונלי אישור בתבנית PEM/DER שהתקבל ממחשב Private Key: עליך להגדיר. Password: אל תגדיר. CA Certificate 2/CA Certificate 1: אופציונלי אישור בתבנית PKCS#12 שהתקבל ממחשב Private Key: אל תגדיר. Password: אופציונלי CA Certificate 2/CA Certificate 1: אל תגדיר.

4. לחץ על OK.

מוצגת הודעת סיום.

לתשומת לבך:

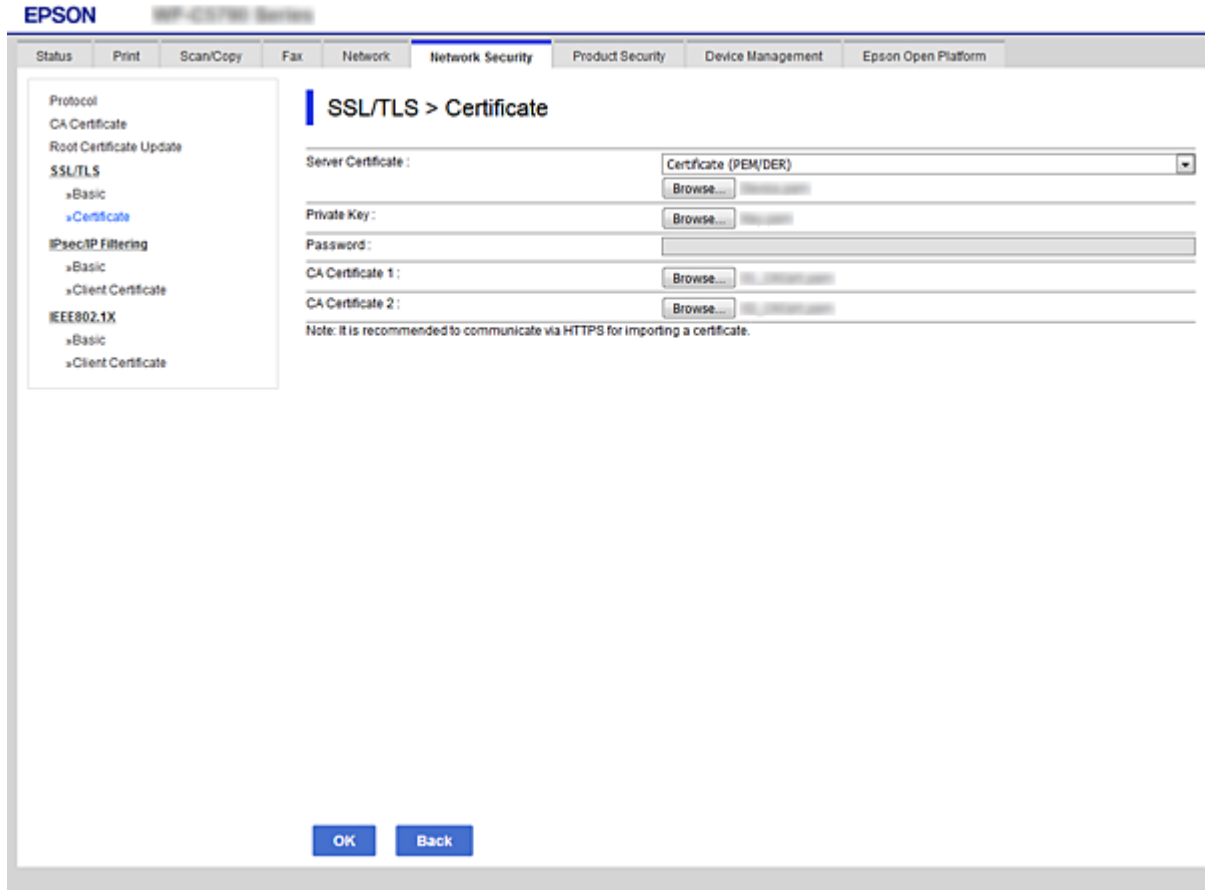
לחץ על Confirm כדי לאמת את נתוני האישור.

הגדרות אבטחה מתקדמות עבור ארגון

מידע קשור

- ← "גישה אל Web Config" בעמוד 30
- ← "ייבוא פריטי הגדרות באישור החתום בידי רשות אישורים" בעמוד 200

ייבוא פריטי הגדרות באישור החתום בידי רשות אישורים



הגדרות והסבר	פריטים
<p>בחר תבנית לאישור. עבור חיבור SSL/TLS מוצג Server Certificate. עבור סינון IPsec/IP או IEEE 802.1X, מוצג Client Certificate.</p>	<p>Server Certificate או Client Certificate</p>
<p>אם אתה מקבל אישור בתבנית PEM/DER באמצעות CSR שנוצר ממחשב, ציין קובץ מפתח פרטי שתואם את האישור.</p>	<p>Private Key</p>
<p>אם פורמט הקובץ הוא Certificate with Private Key (PKCS#12), הזן את הסיסמה לשם פענוח המפתח הפרטי המוגדר כאשר אתה מקבל את האישור.</p>	<p>Password</p>
<p>אם תבנית האישור שלך היא Certificate (PEM/DER), יבא אישור של רשות אישורים המנפיקה CA-signed Certificate המשמש כאישור שרת. ציין קובץ אם יש בכך הצורך.</p>	<p>CA Certificate 1</p>

הגדרות אבטחה מתקדמות עבור ארגון

הגדרות והסבר	פריטים
אם תבנית האישור היא Certificate (PEM/DER) , ייבא אישור מרשות מאשרת המנפיקה CA Certificate 1 . ציין קובץ אם יש בכך הצורך.	CA Certificate 2

מידע קשור

← "ייבוא אישור החתום בידי רשות אישורים" בעמוד 199

מחיקת אישור החתום בידי רשות אישורים

תוכל למחוק אישור מיובא לאחר שתוקף האישור יפוג או אם כבר אין צורך בחיבור מוצפן.

חשוב! 

אם אתה מקבל אישור באמצעות **CSR** הנוצר מ-**Web Config**, אינך צריך לייבא את האישור שוב. במקרה כזה, צור **CSR** וקבל את האישור שוב.

1. גש אל **Web Config**, ואז בחר את לשונית **Network Security**. בשלב הבא, בחר **SSL/TLS < Certificate**, או **IPsec/IP Filtering < Client Certificate** או **IEEE802.1X < Client Certificate**.

2. לחץ על **Delete**.

3. אשר שברצונך למחוק את האישור בהודעה המוצגת לפניך.

הגדרת CA Certificate

כאשר את מגדיר את **CA Certificate**, ביכולתך לתקף את הנתוב אל אישור **CA** של השרת שאליו ניגשת המדפסת. הגדרה זו עלולה למנוע התחזות.

תוכל להשיג את **CA Certificate** מרשות האישורים המנפיקה את **CA-signed Certificate**.

מידע קשור

← "גישה אל **Web Config**" בעמוד 30← "פריטי הגדרת **CSR**" בעמוד 198

← "ייבוא אישור החתום בידי רשות אישורים" בעמוד 199

ייבוא CA Certificate

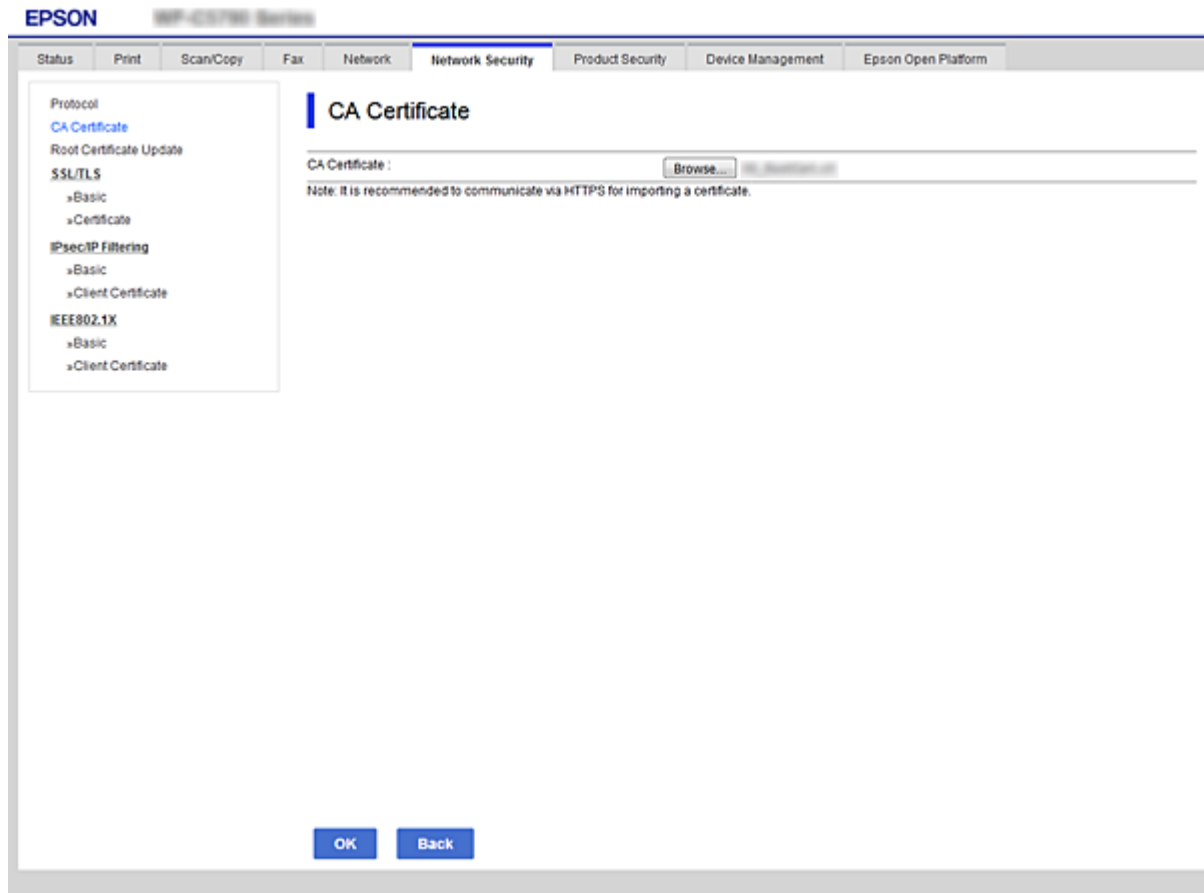
יבא את קובץ **CA Certificate** אל המדפסת.

1. גש אל **Web Config** ואז בחר את לשונית **CA Certificate < Network Security**.

2. לחץ על **Import**.

הגדרות אבטחה מתקדמות עבור ארגון

3. ציין מהו ה- CA Certificate שברצונך לייבא.



4. לחץ על OK.

בגמר הייבוא, המערכת מחזירה אותך אל מסך CA Certificate, ואישור ה- CA Certificate שייבאת מוצג בתצוגה.

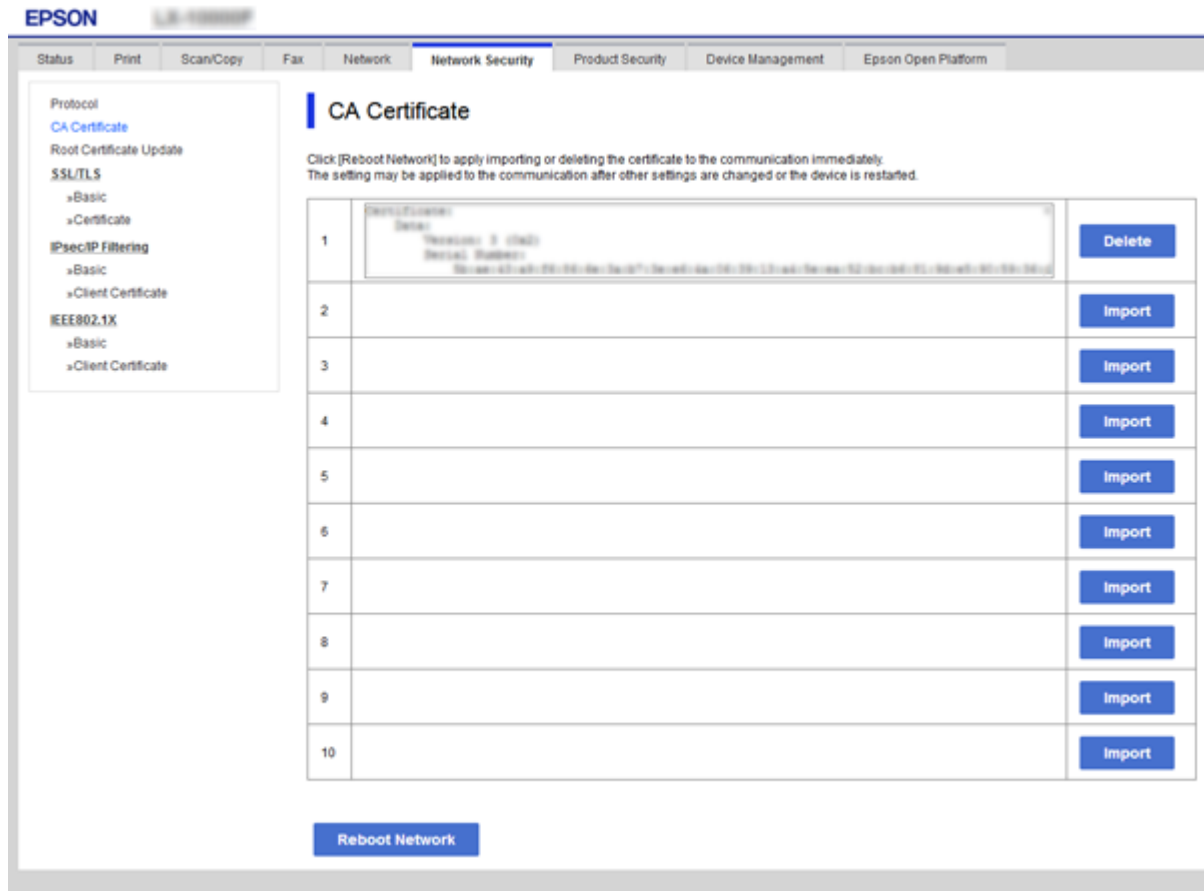
מחיקת CA Certificate

באפשרותך למחוק את ה- CA Certificate המיובא.

1. גש אל Web Config ואז בחר את לשונית CA Certificate < Network Security.

הגדרות אבטחה מתקדמות עבור ארגון

2. לחץ על Delete לצד ה- CA Certificate שברצונך למחוק.



3. אשר שברצונך למחוק את האישור בהודעה המוצגת לפניך.

4. לחץ **Reboot Network**, ואז ודא שאישור CA שנמחק אינו רשום במסך המעודכן.

מידע קשור

← "גישה אל Web Config" בעמוד 30

עדכון אישור בחתימה עצמית

כתוצאה מהעובדה שהמדפסת מנפיקה את Self-signed Certificate תוכל לעדכן אותו כאשר יפוג תוקפו או כאשר התוכן המתואר ישתנה.

1. גש אל Web Config ובחר את לשונית **Network Security < SSL/TLS < Certificate**.

2. לחץ על **Update**.

3. הזן **Common Name**.

תוכל להזין עד ל- 5 כתובות IPv4, כתובות IPv6, שמות מארחים, שמות FQDN בין 1 לבין 128 תווים והפרדת באמצעות בפיסקים. הפרמטר הראשון מאוחסן בשם המשותף, והאחרים מאוחסנים בשדה הכינוי עבור הנושא של האישור.

לדוגמה:

הגדרות אבטחה מתקדמות עבור ארגון

כתובת ה-IP של המדפסת: 192.0.2.123, שם המדפסת: EPSONA1B2C3
 שם משותף: EPSONA1B2C3.local, EPSONA1B2C3, 192.0.2.123

4. ציין תוקף עבור האישור.

The screenshot shows the 'SSL/TLS > Certificate' configuration page in the Epson Web Config interface. The page has a navigation menu on the left with options like Protocol, CA Certificate, Root Certificate Update, SSL/TLS (Basic, Certificate), IPsec/IP Filtering (Basic, Client Certificate), and IEEE802.1X (Basic, Client Certificate). The main content area displays the following fields:

Key Length :	RSA 2048bit - SHA-256
Common Name :	EPSONA1B2C3.local, EPSONA1B2C3, 192.0.2.123
Organization :	SEIKO EPSON CORP
Valid Date (UTC) :	2017-04-10 05:42:51 UTC
Certificate Validity (year) :	10

At the bottom of the page, there are two buttons: 'Next' and 'Back'.

5. לחץ על Next.

כעת תוצג הודעת אישור.

6. לחץ על OK.

המדפסת מעודכנת.

לתשומת לבך:

תוכל לבדוק את המידע על האישור מתוך לשונית *Self-signed Certificate* ולחץ *Confirm*.
 < Certificate < SSL/TLS < Network Security Settings

מידע קשור

← "גישה אל Web Config" בעמוד 30

בקרה באמצעות פרוטוקולים

תוכל להדפיס באמצעות מגוון נתיבים ופרוטוקולים.

הגדרות אבטחה מתקדמות עבור ארגון

אם אתה משתמש במדפסת רב-תכליתית, תוכל לבצע סריקת רשת ו-PC-FAX ממספר בלתי מוגדר של מחשבים ברשת.

תוכל לצמצם את סיכוני האבטחה הלא מכוונים על ידי הגבלת ההדפסה מנתיבים מסוימים או על ידי בקרה על הפונקציות הזמינות.

בקרת פרוטוקולים

קבע את תצורת הגדרות הפרוטוקולים.

1. גש אל Web Config ואז בחר את לשונית Protocol < Network Security.

2. הגדר כל פריט.

3. לחץ על Next.

4. לחץ על OK.

ההגדרות יחולו על המדפסת.

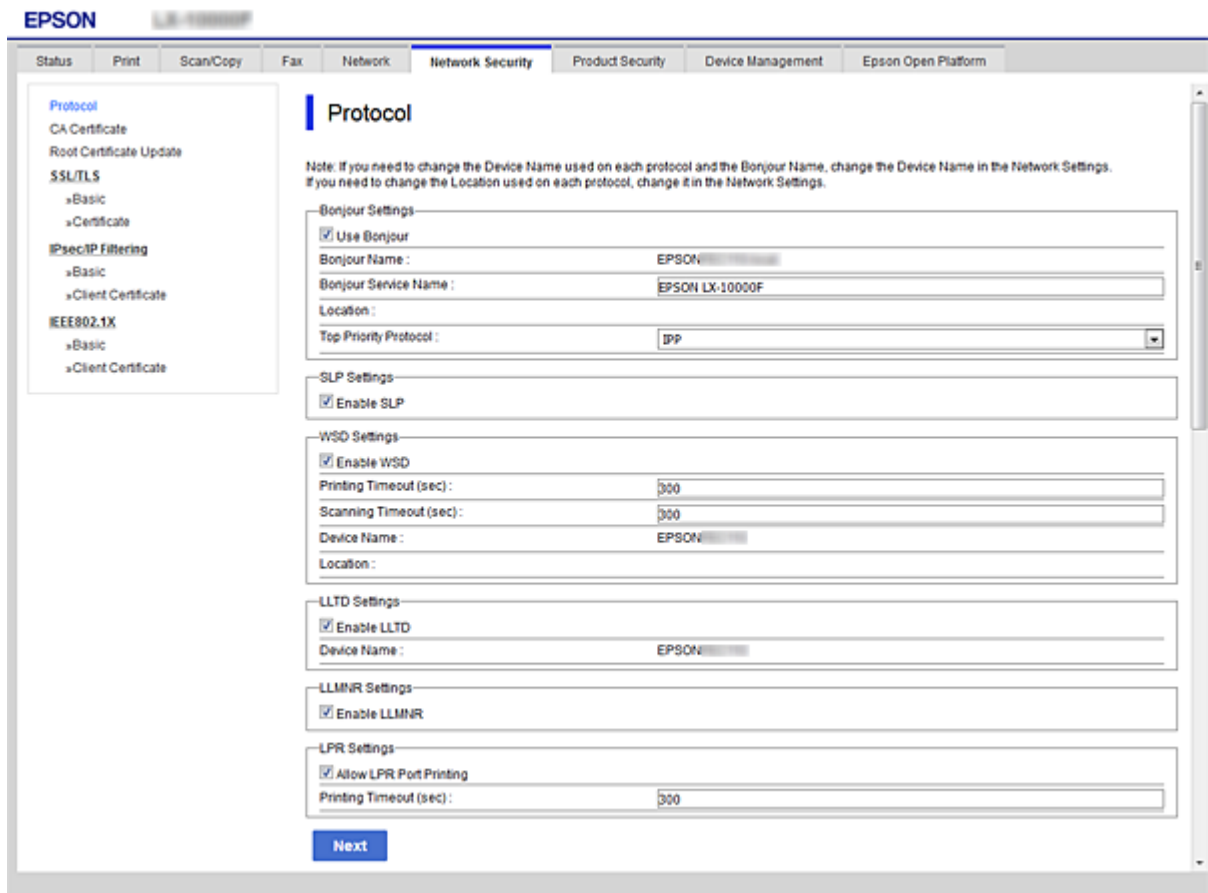
פרוטוקולים שניתן לאפשר או להשבית

פרוטוקול	תיאור
Bonjour Settings	תוכל לציין אם להשתמש ב-BonjourBonjour. משמש לחיפוש אחר התקנים, להדפיס וכדומה.
SLP Settings	תוכל להפעיל ולהשבית את הפונקציה SLP. משמש לסריקות בדחיפה וחיפוש אחר רשתות דרך EpsonNet Config.
WSD Settings	תוכל להפעיל ולהשבית את הפונקציה WSD. כאשר הפונקציה מאופשרת, תוכל להוסיף התקני WSD ולהדפיס דרך יציאת WSD.
LLTD Settings	תוכל להפעיל ולהשבית את הפונקציה LLTD. כאשר הפונקציה מאופשרת, היא מוצגת על מפת הרשת של Windows.
LLMNR Settings	תוכל להפעיל ולהשבית את הפונקציה LLMNR. כאשר הפונקציה מאופשרת, תוכל להשתמש בזיהוי שמות ללא NetBIOS גם אם אינך יכול להשתמש ב-DNS.
LPR Settings	תוכל לציין אם לאפשר הדפסת LPR או לא. כאשר הפונקציה מאופשרת, תוכל להדפיס מיציאת LPR.
RAW (Port 9100) Settings	תוכל לציין אם לאפשר הדפסה מיציאת RAW (יציאה 9100) או לא. כשהיא מאופשרת, תוכל להדפיס מיציאת RAW (יציאה 9100).
IPP Settings	תוכל לציין אם לאפשר הדפסה מ-IPP או לא. כאשר הפונקציה מאופשרת, תוכל להדפיס דרך האינטרנט.
FTP Settings	תוכל לציין אם לאפשר הדפסת FTP או לא. כאשר הפונקציה מאופשרת, תוכל להדפיס דרך שרת FTP.

הגדרות אבטחה מתקדמות עבור ארגון

פרוטוקול	תיאור
SNMPv1/v2c Settings	תוכל לציין אם לאפשר את SNMPv1/v2c או לא. משמש להגדרת התקנים, לניטור וכדומה.
SNMPv3 Settings	תוכל לציין אם לאפשר את SNMPv3 או לא. אפשרות זו משמשת להגדרת התקנים מוצפנים, לניטור וכדומה.

פריטי הגדרת פרוטוקולים



Bonjour Settings

פריטים	ערך ההגדרה ותיאורה
Use Bonjour	בחר בפריט זה כדי לחפש התקנים או להשתמש בהם באמצעות Bonjour.
Bonjour Name	מציג את השם אצל Bonjour.
Bonjour Service Name	מציג את שם השירות אצל Bonjour.
Location	מציג את שם המיקום אצל Bonjour.

הגדרות אבטחה מתקדמות עבור ארגון

פריטים	ערך ההגדרה ותיאורה
Top Priority Protocol	בחר את הפרוטוקול בעל הקדימות העליונה עבור הדפסת Bonjour.
Wide-Area Bonjour	הגדר אם להשתמש ב-Wide-Area Bonjour.

SLP Settings

פריטים	ערך ההגדרה ותיאורה
Enable SLP	בחר בפריט זה כדי להפוך את הפונקציה SLP לזמינה. הוא משמש במקרים כמו חיפוש רשת בתוך EpsonNet Config.

WSD Settings

פריטים	ערך ההגדרה ותיאורה
Enable WSD	בחר בפריט זה כדי לאפשר הוספת התקנים באמצעות WSD, וכדי להדפיס ולסרוק מציאת WSD.
Printing Timeout (sec)	הזן את ערך פסק הזמן של התקשורת בשביל הדפסה ב-WSD, בין 3 ל-3, -600 שניות.
Scanning Timeout (sec)	הזן את ערך פסק הזמן של התקשורת בשביל סריקה ב-WSD, בין 3 ל-3, -600 שניות.
Device Name	מציג את שם ההתקן אצל WSD.
Location	מציג את שם המיקום אצל WSD.

LLTD Settings

פריטים	ערך ההגדרה ותיאורה
Enable LLTD	בחר בפריט כדי להפוך את LLTD לזמין. המדפסת מוצגת במפת הרשת של Windows.
Device Name	מציג את שם ההתקן אצל LLTD.

LLMNR Settings

פריטים	ערך ההגדרה ותיאורה
Enable LLMNR	בחר בפריט כדי להפוך את LLMNR לזמין. תוכל להשתמש בזיהוי שמות ללא NetBIOS אפילו אם אינך יכול להשתמש ב-DNS.

LPR Settings

הגדרות אבטחה מתקדמות עבור ארגון

פריטים	ערך ההגדרה ותיאורה
Allow LPR Port Printing	בחר בפריט כדי לאפשר את ההדפסה מהיציאה LPR.
Printing Timeout (sec)	הזן את ערך פסק הזמן בשביל הדפסה ב-LPR, בין 0 ל-3,600 שניות. אם אינך מעוניין בפסק זמן, הזן 0.

RAW(Port9100) Settings

פריטים	ערך ההגדרה ותיאורה
Allow RAW(Port9100) Printing	בחר בפריט כדי לאפשר הדפסה מיציאת RAW (יציאה 9100).
Printing Timeout (sec)	הזן את ערך פסק הזמן בשביל הדפסה ב-RAW (יציאה 9100), בין 0 ל-3,600 שניות. אם אינך מעוניין בפסק זמן, הזן 0.

IPP Settings

פריטים	ערך ההגדרה ותיאורה
Enable IPP	בחר להפוך תקשורת IPP לזמינה. בתצוגה מופיעות רק המדפסות התומכות ב-IPP.
Allow Non-secure Communication	בחר בפריט כדי לאפשר למדפסת ליצור תקשורת ללא כל אמצעי אבטחה (IPP).
Communication Timeout (sec)	הזן את ערך פסק הזמן בשביל הדפסה ב-IPP, בין 0 ל-3,600 שניות.
URL (רשת)	מציג את כתובות ה-URL של IPP (כתובות מסוג http ומסוג https) כאשר המדפסת מחוברת ברשת LAN קווית או ברשת Wi-Fi. ה-URL הוא ערך משולב של כתובת ה-IP של המדפסת, מספר היציאה ושם המדפסת מסוג IPP.
(Wi-Fi Direct) URL	מציג את כתובות ה-URL של IPP (כתובות מסוג http ומסוג https) כאשר המדפסת מחוברת באמצעות Wi-Fi Direct. ה-URL הוא ערך משולב של כתובת ה-IP של המדפסת, מספר היציאה ושם המדפסת מסוג IPP.
Printer Name	מציג את שם המדפסת אצל IPP.
Location	מציג את מיקום IPP.

FTP Settings

פריטים	ערך ההגדרה ותיאורה
Enable FTP Server	בחר להפוך הדפסה ב-FTP לזמינה. בתצוגה מופיעות רק המדפסות התומכות בהדפסת FTP.

הגדרות אבטחה מתקדמות עבור ארגון

פריטים	ערך ההגדרה ותיאורה
Communication Timeout (sec)	הזן את ערך פסק הזמן בשביל תקשורת ב-FTP, בין 0 ל-3, 600 שניות. אם אינך מעוניין בפסק זמן, הזן 0.

SNMPv1/v2c Settings

פריטים	ערך ההגדרה ותיאורה
Enable SNMPv1/v2c	בחר בפריט כדי להפוך את SNMPv1/v2c לזמין. בתצוגה מופיעות רק המדפסות התומכות ב-SNMPv3.
Access Authority	הגדר את סמכות הגישה כאשר SNMPv1/v2c מאופשר. בחר Read Only או Read/Write .
Community Name (Read Only)	הזן 0 עד 32 תווי ASCII (0x20 עד 0x7E).
Community Name (Read/Write)	הזן 0 עד 32 תווי ASCII (0x20 עד 0x7E).

SNMPv3 Settings

פריטים	ערך ההגדרה ותיאורה
Enable SNMPv3	SNMPv3 מאופשר כאשר התיבה מסומנת.
User Name	הזן בין 1 ל-32 תווים בשימוש בתווים באורך בייט אחד.
Authentication Settings	
Algorithm	בחר אלגוריתם לאימות עבור SNMPv3.
Password	הזן סיסמה לאימות עבור SNMPv3. הזן בין 8 ל-32 תווים ב-ASCII (0x20-0x7E). אם לא תציין זאת, השאר את המקום ריק.
Confirm Password	הזן את הסיסמה שהגדרת לאישור.
Encryption Settings	
Algorithm	בחר אלגוריתם להצפנה עבור SNMPv3.
Password	הזן את הסיסמה להצפנה עבור SNMPv3. הזן בין 8 ל-32 תווים ב-ASCII (0x20-0x7E). אם לא תציין זאת, השאר את המקום ריק.
Confirm Password	הזן את הסיסמה שהגדרת לאישור.
Context Name	הזן עד 32 תווים או פחות ב-Unicode (קידוד UTF-8). אם לא תציין זאת, השאר את המקום ריק. מספר התווים שניתן להזין תלוי בשפה.

תקשורת מוצפנת באמצעות IPsec/סינון IP

אודות IPsec/IP Filtering

תוכלן לסנן תנועה על פי כתובות IP, שירותים ויאה באמצעות השימוש בפונקציה הסינון IPsec/IP. תוכל לשלב את הסינונים ולהגדיר את המדפסת לאפשר או לחסום לקוחות ספציפיים או מידע ספציפי. תוכל גם לשפר את רמת האבטחה באמצעות שימוש ב-IPsec.

לתשומת לבך:

מחשבים עם מערכת ההפעלה Windows Vista או מערכת הפעלה מתקדמת יותר, או Windows Server 2008 או מערכת הפעלה מתקדמת יותר, תומכים ב-IPsec.

הגדרת תצורת מדיניות ברירת המחדל

כדי לסנן תעבורה, שנה את הגדרות מדיניות ברירת המחדל. מדיניות ברירת המחדל חלה על כל משתמש או קבוצה המתחברים אל המדפסת. לבקרה פרטנית יותר על משתמשים או קבוצות של משתמשים, שנה את הגדרות מדיניות הקבוצות.

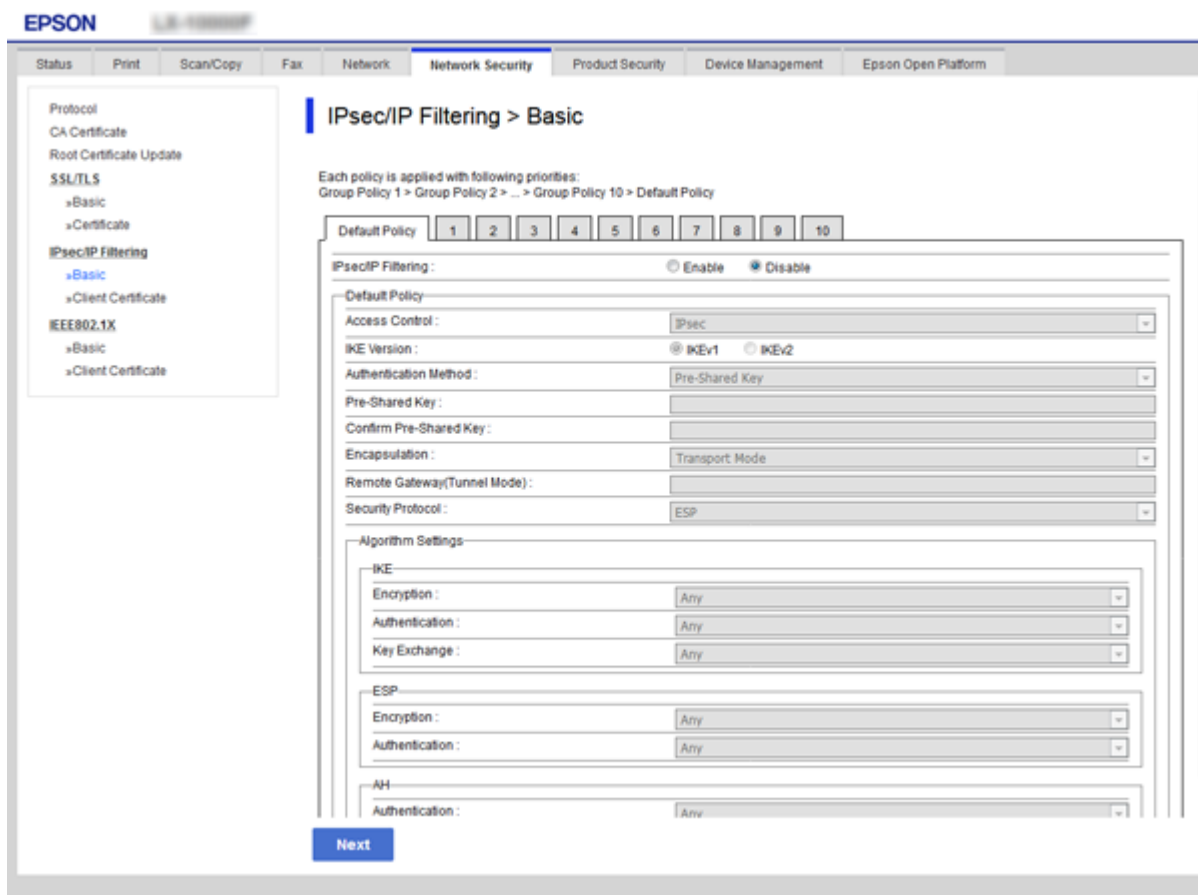
1. גש אל Web Config, ואז בחר את לשונית Basic < IPsec/IP Filtering < Network Security.
2. הזן ערך עבור כל פריט.
3. לחץ על Next.
- כעת תוצג הודעת אישור.
4. לחץ על OK.
- המדפסת מעודכנת.

מידע קשור

- ← "גישה אל Web Config" בעמוד 30
- ← "פריטי הגדרת Default Policy" בעמוד 211

הגדרות אבטחה מתקדמות עבור ארגון

פריטי הגדרת Default Policy



Default Policy

פריטים	הגדרות והסבר
IPsec/IP Filtering	תוכל להפעיל או להשבית תכונת סינון IPsec/IP.

Access Control

הגדר שיטת בקרה לתנועת מנות IP.

פריטים	הגדרות והסבר
Permit Access	בחר באפשרות זו כדי לאפשר מעבר של מנות IP ספציפיות.
Refuse Access	בחר באפשרות זו כדי למנוע מעבר של מנות IP ספציפיות.
IPsec	בחר באפשרות זו כדי לאפשר מעבר של מנות IPsec ספציפיות.

הגדרות אבטחה מתקדמות עבור ארגון

IKE Version

בחר IKEv1 או IKEv2 עבור IKE Version. בחר אחד מהם בהתאם להתקן אליו המדפסת מחוברת.

IKEv1

הפריטים הבאים מוצגים כאשר אתה בוחר IKEv1 עבור IKE Version.

פריטים	הגדרות והסבר
Authentication Method	על מנת לבחור Certificate, עליך להשיג או לייבא אישור חתום מראש בידי רשות אישורים.
Pre-Shared Key	אם בחרת באפשרות Pre-Shared Key עבור Authentication Method, הזן מפתח ששותף מראש באורך 1-127 תווים.
Confirm Pre-Shared Key	הזן את המפתח שהגדרת לאישור.

IKEv2

פריטים	הגדרות והסבר
Local	על מנת לבחור Certificate, עליך להשיג או לייבא אישור חתום מראש בידי רשות אישורים.
Authentication Method	על מנת לבחור Certificate, עליך להשיג או לייבא אישור חתום מראש בידי רשות אישורים.
ID Type	אם תבחר Pre-Shared Key עבור Authentication Method, בחר את סוג הזיהוי עבור המדפסת.
ID	הזן את מספר הזהות של המדפסת התואם לסוג מספר הזהות. לא תוכל להשתמש ב-"@", "#", ו-"=" כתו הראשון. Distinguished Name : הזן 1 עד 128 תווי ASCII בגודל בייט אחד (0x20 עד 0x7E). עליך לכלול "=". IP Address : הזן פורמט IPv4 או IPv6. FQDN : הזן שילוב מתוך 1 עד 255 תווים תוך שימוש ב-"A-Z, a-z, 0-9, -" ונקודה (.). Email Address : הזן 1 עד 128 תווי ASCII בגודל בייט אחד (0x20 עד 0x7E). עליך לכלול "@". Key ID : הזן 1 עד 128 תווי ASCII בגודל בייט אחד (0x20 עד 0x7E).
Pre-Shared Key	אם בחרת באפשרות Pre-Shared Key עבור Authentication Method, הזן מפתח ששותף מראש באורך 1-127 תווים.
Confirm Pre-Shared Key	הזן את המפתח שהגדרת לאישור.

הגדרות אבטחה מתקדמות עבור ארגון

הגדרות והסבר	פריטים	
על מנת לבחור Certificate , עליך להשיג או לייבא אישור חתום מראש בידי רשות אישורים.	Authentication Method	Remote
אם בחרת Pre-Shared Key עבור Authentication Method , בחר א תסוג הזיהוי עבור ההתקן שברצונך לאמת.	ID Type	
הזן את מספר הזהות של המדפסת התואם לסוג מספר הזהות. לא תוכל להשתמש ב-"@", "#", ו-"=" כתו הראשון. Distinguished Name : הזן 1 עד 128 תווי ASCII בגודל בייט אחד (0x20 עד 0x7E). עליך לכלול "=". IP Address : הזן פורמט IPv4 או IPv6. FQDN : הזן שילוב מתוך 1 עד 255 תווים תוך שימוש ב-"A-Z, a-z, 0-9, "-" ונקודה (.). Email Address : הזן 1 עד 128 תווי ASCII בגודל בייט אחד (0x20 עד 0x7E). עליך לכלול "@". Key ID : הזן 1 עד 128 תווי ASCII בגודל בייט אחד (0x20 עד 0x7E).	ID	
אם בחרת באפשרות Pre-Shared Key עבור Authentication Method , הזן מפתח ששותף מראש באורך 1-127 תווים.	Pre-Shared Key	
הזן את המפתח שהגדרת לאישור.	Confirm Pre-Shared Key	

Encapsulation

אם אתה בוחר IPsec עבור **Access Control**, עליך להגדיר מצב עטיפת נתונים.

הגדרות והסבר	פריטים	
אם אתה משתמש במדפסת רק באותה רשת LAN, בחר באפשרות זו. מנות IP משכבה 4 ומעלה הן מוצפנות.	Transport Mode	Tunnel Mode
אם אתה משתמש במדפסת ברשת עם תמיכה באינטרנט כגון IPsec-VPN, בחר באפשרות זו. הכותרת והנתונים של מנות ה-IP הם מוצפנים. Remote Gateway(Tunnel Mode) : אם תבחר Tunnel Mode עבור Encapsulation , הזן כתובת שער באורך 1-39 תווים.		

הגדרות אבטחה מתקדמות עבור ארגון

Security Protocol □

אם אתה בוחר IPsec עבור Access Control, בחר באחת מהאפשרויות.

פריטים	הגדרות והסבר
ESP	בחר באפשרות זו כדי להבטיח תקינות של אימות ומידע, וכדי להצפין נתונים.
AH	בחר באפשרות זו כדי להבטיח תקינות של אימות ומידע. תוכל להשתמש ב-IPsec גם אם נאסר על הצפנת נתונים.

Algorithm Settings □

מומלץ לבחור Any עבור כל ההגדרות או בחר פריט אחר מ-Any עבור הגדרה. אם תבחר Any עבור חלק מההגדרות ותבחר פריט אחר מאשר Any עבור ההגדרות האחרות, אפשר שלא יהיה ביכולתו של ההתקן לתקשר בהתאם להתקן האחר שברצונך לאמת.

פריטים	הגדרות והסבר
IKE	Encryption בחר את אלוגריתם ההצפנה עבור IKE. הפריטים משתנים בהתאם לגרסת ה-IKE.
	Authentication בחר את אלוגריתם האימות עבור IKE.
	Key Exchange בחר את אלוגריתם החלפת המפתחות עבור IKE. הפריטים משתנים בהתאם לגרסת ה-IKE.
ESP	Encryption בחר את אלוגריתם ההצפנה עבור ESP. אפשרות זו זמינה כאשר ESP נבחר כ-Security Protocol.
	Authentication בחר את אלוגריתם האימות עבור ESP. אפשרות זו זמינה כאשר ESP נבחר כ-Security Protocol.
AH	Authentication בחר את אלוגריתם ההצפנה עבור AH. אפשרות זו זמינה כאשר AH נבחר כ-Security Protocol.

מידע קשור

← "הגדרת תצורת מדיניות ברירת המחדל" בעמוד 210

הגדרת תצורת מדיניות קבוצתית

מדיניות קבוצות היא כלל אחד או יותר החל על משתמש או קבוצת משתמשים. המדפסת שולטת במנות IP התואמות למדיניות מוגדרות. מנות IP מאומתות בסדר מדיניות קבוצה 1 עד 10 ואז על פי מדיניות ברירת מחדל.

1. גש אל Web Config, ואז בחר את לשונית Network Security < IPsec/IP Filtering < Basic.
2. לחץ על כרטיסייה ממוספרת שאותה תרצה להגדיר.
3. הזן ערך עבור כל פריט.

הגדרות אבטחה מתקדמות עבור ארגון

4. לחץ על Next.

כעת תוצג הודעת אישור.

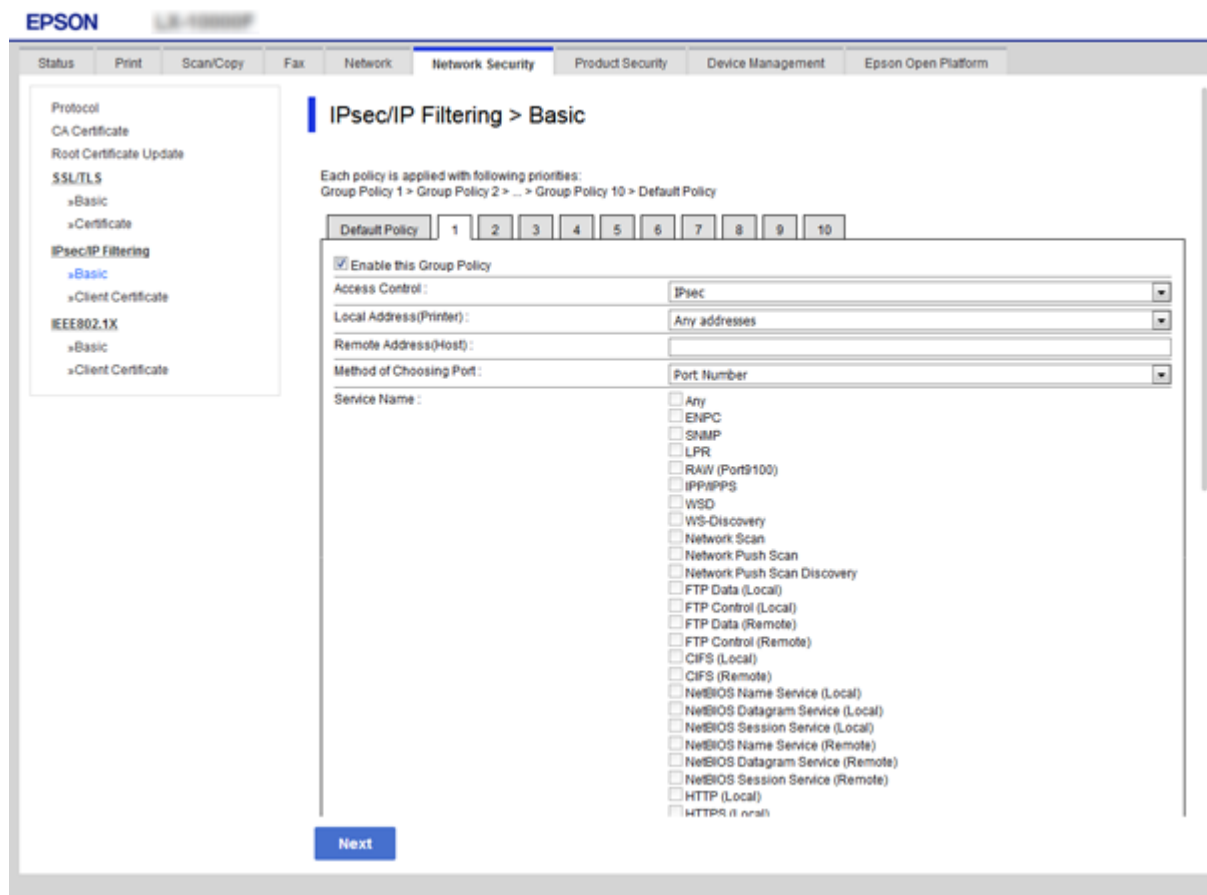
5. לחץ על OK.

המדפסת מעודכנת.

מידע קשור

- ← "גישה אל Web Config" בעמוד 30
- ← "פריטי הגדרת Group Policy" בעמוד 215

פריטי הגדרת Group Policy



פריטים	הגדרות והסבר
Enable this Group Policy	תוכל להפוך מדיניות קבוצה לזמינה או ללא זמינה.

Access Control

הגדר שיטת בקרה לתנועת מנות IP.

הגדרות אבטחה מתקדמות עבור ארגון

פריטים	הגדרות והסבר
Permit Access	בחר באפשרות זו כדי לאפשר מעבר של מנות IP ספציפיות.
Refuse Access	בחר באפשרות זו כדי למנוע מעבר של מנות IP ספציפיות.
IPsec	בחר באפשרות זו כדי לאפשר מעבר של מנות IPsec ספציפיות.

Local Address(Printer)

בחר בכתובת IPv4 או בכתובת IPv6 התואמת את סביבת הרשת שלך. אם הוקצתה כתובת IP באופן אוטומטי, תוכל לבחור **Use auto-obtained IPv4 address**.

לתשומת לבך:

אם הוקצתה כתובת IPv6 באופן אוטומטי, ייתכן שהחיבור לא יהיה זמין. הגדר כתובת IPv6 סטטית.

Remote Address(Host)

הזן כתובת IP של התקן כדי לשלוט בגישה. כתובת ה-IP להיות בת 43 תווים או פחות. אם לא תזין כתובת IP, כל הכתובות יהיו בבקרה.

לתשומת לבך:

אם הוקצתה כתובת IP באופן אוטומטי (למשל הוקצתה בידי DHCP), ייתכן שהחיבור לא יהיה זמין. הגדר כתובת IP סטטית.

Method of Choosing Port

בחר בשיטה לציון יציאות.

Service Name

אם אתה בוחר Service Name עבור Method of Choosing Port, בחר באחת מהאפשרויות.

Transport Protocol

אם אתה בוחר Port Number עבור Method of Choosing Port, עליך להגדיר מצב עטיפת נתונים.

פריטים	הגדרות והסבר
Any Protocol	בחר באפשרות זו כדי לשלוט בכל סוגי הפרוטוקולים.
TCP	בחר באפשרות זו כדי לשלוט בנתוני שידור ליעד בודד (unicast).
UDP	בחר באפשרות זו כדי לשלוט בנתוני שידור (broadcast) ושידור לקבוצה (multicast).
ICMPv4	בחר באפשרות זו כדי לשלוט בפקודה ping.

Local Port

אם בחרת באפשרות Port Number עבור Method of Choosing Port ואם אתה בוחר TCP או UDP עבור Transport Protocol, הזן מספרי יציאה כדי לשלוט במנות שמתקבלות, ולהפריד ביניהם בפסיקים. תוכל להזין עד 10 מספרי יציאות.

לדוגמה: 5220, 119, 80, 20

אם לא תזין מספר יציאה, כל היציאות תהיינה בבקרה.

הגדרות אבטחה מתקדמות עבור ארגון

Remote Port

אם בחרת באפשרות **Port Number** עבור **Method of Choosing Port** ואם אתה בוחר **TCP** או **UDP** עבור **Transport Protocol**, הזן מספרי יציאה כדי לשלוט במנות שנשלחות, ולהפריד ביניהם בפסיקים. תוכל להזין עד 10 מספרי יציאות.

לדוגמה: 25, 80, 143, 5220

אם לא תזין מספר יציאה, כל היציאות תהיינה בבקרה.

IKE Version

בחר **IKEv1** או **IKEv2** עבור **IKE Version**. בחר אחד מהם בהתאם להתקן אליו המדפסת מחוברת.

IKEv1

הפריטים הבאים מוצגים כאשר אתה בוחר **IKEv1** עבור **IKE Version**.

פריטים	הגדרות והסבר
Authentication Method	אם אתה בוחר IPsec עבור Access Control , בחר באחת מהאפשרויות. אישור משומש הוא שכיח במדיניות שהיא ברירת מחדל.
Pre-Shared Key	אם בחרת באפשרות Pre-Shared Key עבור Authentication Method , הזן מפתח ששותף מראש באורך 1-127 תווים.
Confirm Pre-Shared Key	הזן את המפתח שהגדרת לאישור.

הגדרות אבטחה מתקדמות עבור ארגון

IKEv2 □

הגדרות והסבר	פריטים	
אם אתה בוחר IPsec עבור Access Control, בחר באחת מהאפשרויות. אישור משומש הוא שכיח במדיניות שהיא ברירת מחדל.	Authentication Method	Local
אם תבחר Pre-Shared Key עבור Authentication Method, בחר את סוג הזיהוי עבור המדפסת.	ID Type	
הזן את מספר הזהות של המדפסת התואם לסוג מספר הזהות. לא תוכל להשתמש ב-"@", "#", ו-"=" כתו הראשון. Distinguished Name: הזן 1 עד 128 תווי ASCII בגודל בייט אחד (0x20 עד 0x7E). עליך לכלול "=". IP Address: הזן פורמט IPv4 או IPv6. FQDN: הזן שילוב מתוך 1 עד 255 תוים תוך שימוש ב-"A-Z", "a-z", "0-9", ונקודה (.). Email Address: הזן 1 עד 128 תווי ASCII בגודל בייט אחד (0x20 עד 0x7E). עליך לכלול "@". Key ID: הזן 1 עד 128 תווי ASCII בגודל בייט אחד (0x20 עד 0x7E).	ID	
אם בחרת באפשרות Pre-Shared Key עבור Authentication Method, הזן מפתח ששותף מראש באורך 1-127 תוים.	Pre-Shared Key	
הזן את המפתח שהגדרת לאישור.	Confirm Pre-Shared Key	

הגדרות אבטחה מתקדמות עבור ארגון

הגדרות והסבר	פריטים	
אם אתה בוחר IPsec עבור Access Control, בחר באחת מהאפשרויות. אישור משומש הוא שכיח במדיניות שהיא ברירת מחדל.	Authentication Method	Remote
אם בחרת Pre-Shared Key עבור Authentication Method, בחר א תסוג הזיהוי עבור ההתקן שברצונך לאמת.	ID Type	
הזן את מספר הזהות של המדפסת התואם לסוג מספר הזהות. לא תוכל להשתמש ב-"@", "#", ו-"=" כתו הראשון. Distinguished Name : הזן 1 עד 128 תווי ASCII בגודל בייט אחד (0x20 עד 0x7E). עליך לכלול "=". IP Address : הזן פורמט IPv4 או IPv6. FQDN : הזן שילוב מתוך 1 עד 255 תווים תוך שימוש ב-"A-Z, a-z, 0-9, "-" ונקודה (.). Email Address : הזן 1 עד 128 תווי ASCII בגודל בייט אחד (0x20 עד 0x7E). עליך לכלול "@". Key ID : הזן 1 עד 128 תווי ASCII בגודל בייט אחד (0x20 עד 0x7E).	ID	
אם בחרת באפשרות Pre-Shared Key עבור Authentication Method, הזן מפתח ששותף מראש באורך 1-127 תווים.	Pre-Shared Key	
הזן את המפתח שהגדרת לאישור.	Confirm Pre-Shared Key	

Encapsulation

אם אתה בוחר IPsec עבור Access Control, עליך להגדיר מצב עטיפת נתונים.

הגדרות והסבר	פריטים	
אם אתה משתמש במדפסת רק באותה רשת LAN, בחר באפשרות זו. מנות IP משכבה 4 ומעלה הן מוצפנות.	Transport Mode	Tunnel Mode
אם אתה משתמש במדפסת ברשת עם תמיכה באינטרנט כגון IPsec-VPN, בחר באפשרות זו. הכותרת והנתונים של מנות ה-IP הם מוצפנים. Remote Gateway(Tunnel Mode) : אם תבחר Tunnel Mode עבור Encapsulation, הזן כתובת שער באורך 1-39 תווים.		

Security Protocol

אם אתה בוחר IPsec עבור Access Control, בחר באחת מהאפשרויות.

הגדרות והסבר	פריטים	
בחר באפשרות זו כדי להבטיח תקינות של אימות ומידע, וכדי להצפין נתונים.	ESP	

הגדרות אבטחה מתקדמות עבור ארגון

פריטים	הגדרות והסבר
AH	בחר באפשרות זו כדי להבטיח תקינות של אימות ומידע. תוכל להשתמש ב-IPsec גם אם נאסר על הצפנת נתונים.

Algorithm Settings

מומלץ לבחור **Any** עבור כל ההגדרות או בחר פריט אחר מ-**Any** עבור הגדרה. אם תבחר **Any** עבור חלק מההגדרות ותבחר פריט אחר מאשר **Any** עבור ההגדרות האחרות, אפשר שלא יהיה ביכולתו של ההתקן לתקשר בהתאם להתקן האחר שברצונך לאמת.

פריטים	הגדרות והסבר
IKE	Encryption בחר את אלוגריתם ההצפנה עבור IKE. הפריטים משתנים בהתאם לגרסת ה-IKE.
	Authentication בחר את אלוגריתם האימות עבור IKE.
	Key Exchange בחר את אלוגריתם החלפת המפתחות עבור IKE. הפריטים משתנים בהתאם לגרסת ה-IKE.
ESP	Encryption בחר את אלוגריתם ההצפנה עבור ESP. אפשרות זו זמינה כאשר ESP נבחר כ-Security Protocol.
	Authentication בחר את אלוגריתם האימות עבור ESP. אפשרות זו זמינה כאשר ESP נבחר כ-Security Protocol.
AH	Authentication בחר את אלוגריתם ההצפנה עבור AH. אפשרות זו זמינה כאשר AH נבחר כ-Security Protocol.

מידע קשור

- ← "הגדרת תצורת מדיניות קבוצתית" בעמוד 214
- ← "שילוב Local Address(Printer) ו-Remote Address(Host) ב-Group Policy" בעמוד 220
- ← "הפניות לשמות שירות במדיניות קבוצה" בעמוד 221

שילוב Local Address(Printer) ו-Remote Address(Host) ב-Group Policy

הגדרות Local Address(Printer)			הגדרות Remote Address(Host)	
3* Any addresses	2* IPv6	IPv4		
✓	-	✓		1* IPv4
✓	✓	-		2*, 1* IPv6
✓	✓	✓	ריק	

הגדרות אבטחה מתקדמות עבור ארגון

- * 1 אם IPsec נבחר עבור Access Control, לא תוכל לפרט באורך קידומת.
- * 2 אם IPsec נבחר עבור Access Control, תוכל לבחור כתובת קישור מקומי (::fe80) אך מדיניות הקבוצה תהיה מושבתת.
- * 3 למעט כתובות קישור מקומי מסוג IPv6.

הפניות לשמות שירות במדיניות קבוצה

לתשומת לבך:
שירותים שאינם זמינים מופיעים בתצוגה אך אי אפשר לבחור אותם.

שם שירות	סוג פרוטוקול	מספר יציאה מקומית	מספר יציאה מרוחקת	תכונות מבוקרות
Any	-	-	-	כל השירותים
ENPC	UDP	3289	כל יציאה	חיפוש אחר מדפסת מיישומים כגון Epson Device Admin, מנהל התקן מדפסת ומנהל התקן סורק
SNMP	UDP	161	כל יציאה	ייבוא והגדרה של MIB מאפליקציות כגון Epson Device Admin, מנהל התקן מדפסת Epson ומנהל התקן סורק Epson
LPR	TCP	515	כל יציאה	העברת נתוני LPR
RAW (Port9100)	TCP	9100	כל יציאה	העברת נתוני RAW
WSD	TCP	כל יציאה	5357	בקרת WSD
WS-Discovery	UDP	3702	כל יציאה	חיפוש אחר מדפסת מ-WSD
Network Scan	TCP	1865	כל יציאה	העברת נתוני סריקה מ-Document Capture Pro
Network Push Scan	TCP	כל יציאה	2968	ייבוא נתוני עבודה של סריקת דחיפה מ-Document Capture Pro
Network Push Scan Discovery	UDP	2968	כל יציאה	חיפוש עבור מחשב בעת ביצוע סריקת דחיפה מ-Document Capture Pro
FTP Data (Local)	TCP	20	כל יציאה	שרת FTP (העברת מידע של הדפסת FTP)
FTP Control (Local)	TCP	21	כל יציאה	שרת FTP (בקרת הדפסת FTP)

הגדרות אבטחה מתקדמות עבור ארגון

שם שירות	סוג פרוטוקול	מספר יציאה מקומית	מספר יציאה מרוחקת	תכונות מבוקרות
FTP Data (Remote)	TCP	כל יציאה	20	לקוח FTP (העברת נתוני סריקה וקבלת נתוני פקס) עם זאת, פעולה זו יכולה לשלוט רק בשרת FTP שמשמש ביציאה מרוחקת מספר 20.
FTP Control (Remote)	TCP	כל יציאה	21	לקוח FTP (בקרת נתוני סריקה שהועברה ונתוני פקס שהתקבלו)
CIFS (Local)	TCP	445	כל יציאה	שרת CIFS (שיתוף תיקיית רשת)
CIFS (Remote)	TCP	כל יציאה	445	לקוח CIFS (העברת נתוני סריקה וקבלת נתוני פקס לתיקייה)
NetBIOS Name Service (Local)	UDP	137	כל יציאה	שרת CIFS (שיתוף תיקיית רשת)
NetBIOS Datagram Service (Local)	UDP	138	כל יציאה	
NetBIOS Session Service (Local)	TCP	139	כל יציאה	
NetBIOS Name Service (Remote)	UDP	כל יציאה	137	לקוח CIFS (העברת נתוני סריקה וקבלת נתוני פקס לתיקייה)
NetBIOS Datagram Service (Remote)	UDP	כל יציאה	138	
NetBIOS Session Service (Remote)	TCP	כל יציאה	139	
HTTP (Local)	TCP	80	כל יציאה	שרת HTTP(S) (העברת נתוני Web Config ו-WSD)
HTTPS (Local)	TCP	443	כל יציאה	

הגדרות אבטחה מתקדמות עבור ארגון

שם שירות	סוג פרוטוקול	מספר יציאה מקומית	מספר יציאה מרוחקת	תכונות מבוקרות
HTTP (Remote)	TCP	כל יציאה	80	לקוח (S) HTTP (תקשורת בין Google או Epson Connect Cloud Print, עדכון קושחה ועדכון אישור שורש)
HTTPS (Remote)	TCP	כל יציאה	443	

דוגמאות לתצורת IPsec/IP Filtering

קבלת מנות IPsec בלבד

דוגמה זו מיועדת לקביעת צורת מדיניות ברירת מחדל בלבד.

:Default Policy

Enable :IPsec/IP Filtering

IPsec :Access Control

Pre-Shared Key :Authentication Method

Pre-Shared Key : הזן עד 127 תווים.

:Group Policy

אל תגדיר תצורה.

קבלת נתוני הדפסה והגדרות מדפסת

דוגמה זו מאפשרת העברה של תצורת הדפסת נתונים והגדרת מערכת משירותים מסוימים.

:Default Policy

Enable :IPsec/IP Filtering

Refuse Access :Access Control

:Group Policy

Enable this Group Policy : סמן תיבה זו.

Permit Access :Access Control

Remote Address(Host) : כתובת IP של לקוח

Service Name :Method of Choosing Port

Service Name : סמן את התיבות של HTTP (Local), HTTPS (Local), SNMP, ENPC וכן RAW (Port9100).

קבלת גישה אך ורק מכתובת IP שצוינה

דוגמה זו מאפשרת לכתובת IP שצוינה לגשת אל המדפסת.

:Default Policy

הגדרות אבטחה מתקדמות עבור ארגון

Enable :IPsec/IP Filtering

Refuse Access:Access Control

:Group Policy

Enable this Group Policy . סמן תיבה זו.

Permit Access :Access Control

Remote Address(Host) : כתובת IP של לקוח של מנהל מערכת

לתשומת לבך:
הלקוח יוכל לגשת ולשנות את הגדרות המדפסת ללא תלות בהגדרת המדיניות.

הגדרת תצורת אישור עבור סינון IPsec/IP

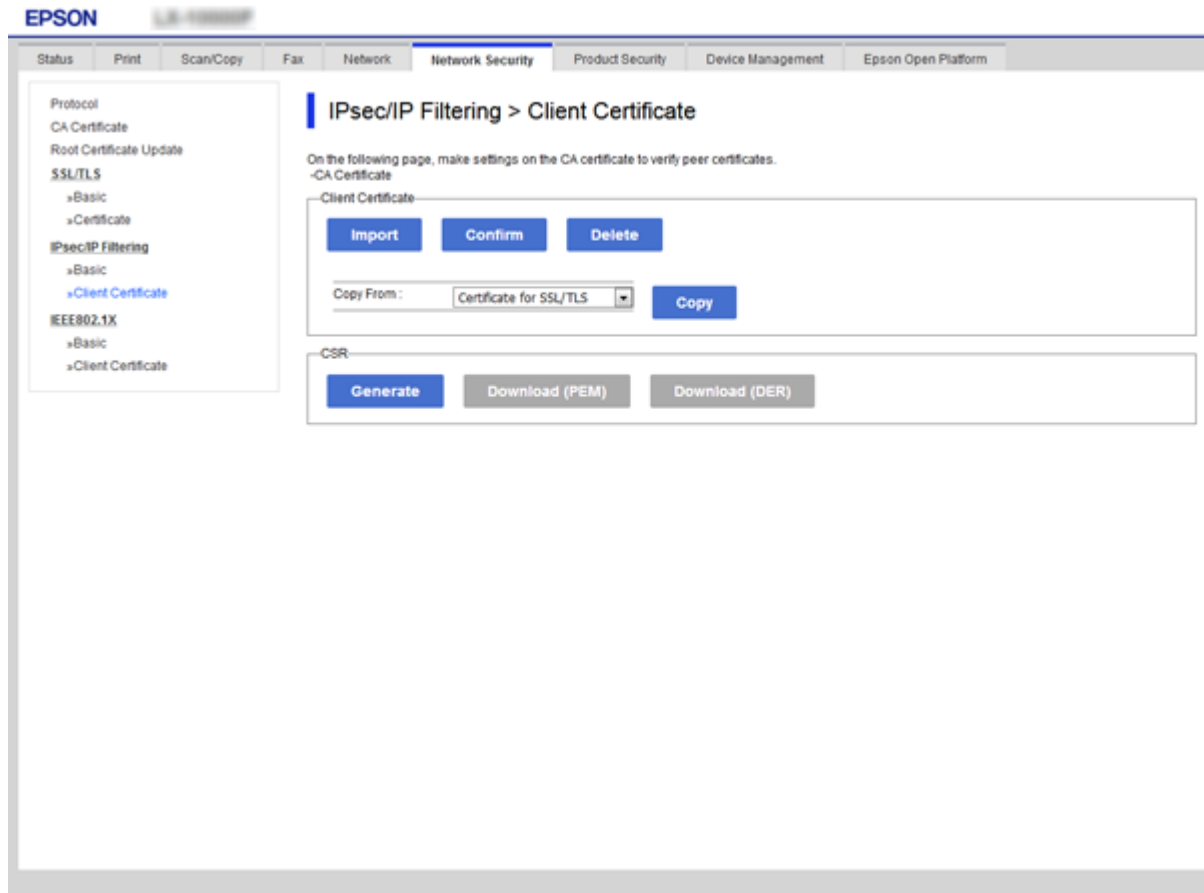
קבע את תצורת אישור הלקוח לשם סינון IPsec/IP. כאשר תגדיר אותו, תוכל להשתמש באישור כשיטת אימות עבור סינון IPsec/IP. אם ברצונך להגדיר את תצורת סמכות האישור, גש אל CA Certificate.

1. גש אל Web Config, ואז בחר את לשונית Network Security < IPsec/IP Filtering < Client Certificate.

הגדרות אבטחה מתקדמות עבור ארגון

2. יבא את האישור ב- **Client Certificate**.

אם כבר ייבאת אישור שפורסם בידי רשות מאשרת ב-IEEE 802.1X או ב-SSL/TLS, תוכל להעתיק את האישור ולהשתמש בו בסינון IPsec/IP. כדי להעתיק, בחר את האישור באפשרות **Copy From**, ולאחר מכן לחץ על **Copy**.



מידע קשור

- ← "גישה אל Web Config" בעמוד 30
- ← "השגת אישור החתום בידי רשות אישורים" בעמוד 197

חיבור המדפסת לרשת IEEE802.1X

הגדרת תצורה לרשת IEEE 802.1X

כאשר מגדירים IEEE 802.1X עבור המדפסת, תוכל להשתמש בו ברשת המחוברת לשרת RADIUS, למתג LAN עם פונקציית אימות, או נקודת גישה.

1. גש אל **Web Config**, ואז בחר את לשוניית **Basic < IEEE802.1X < Network Security**.

2. הזן ערך עבור כל פריט.

אם תרצה להשתמש במדפסת ברשת Wi-Fi, לחץ על **Wi-Fi Setup** ובחר את הזן SSID.

הגדרות אבטחה מתקדמות עבור ארגון

לתשומת לבך:
תוכל לשתף את ההגדרות הללו בין Ethernet ל-Wi-Fi.

3. לחץ על Next.
כעת תוצג הודעת אישור.

4. לחץ על OK.
המדפסת מעודכנת.

מידע קשור

- ← "גישה אל Web Config" בעמוד 30
- ← "פריטי הגדרת רשת IEEE 802.1X" בעמוד 226
- ← "אין גישה למדפסת או לסורק לאחר הגדרות תצורה IEEE 802.1X" בעמוד 232

פריטי הגדרת רשת IEEE 802.1X

הגדרות והסבר	פריטים
תוכל להפוך הגדרות לזמינות או ללא זמינות בדף (Basic < IEEE802.1X) עבור IEEE802.1X (LAN) (קווי).	IEEE802.1X (Wired LAN)
מוצג מצב החיבור של IEEE802.1X (Wi-Fi).	IEEE802.1X (Wi-Fi)

הגדרות אבטחה מתקדמות עבור ארגון

הגדרות והסבר	פריטים	
שיטת החיבור של הרשת הנוכחית מוצגת.	Connection Method	
בחר באפשרות לשיטת אימות בין המדפסת לשרת RADIUS.	EAP Type	
עליך להשיג ולייבא אישור חתום בידי רשות אישורים.		EAP-TLS
		PEAP-TLS
עליך להגדיר סיסמה.		EAP-TTLS
	PEAP/MSCHAPv2	
הגדר מזהה לשימוש עבור אימות שרת RADIUS. הזן 1 עד 128 תווי ASCII בגודל בייט אחד (0x20 עד 0x7E).	User ID	
הגדר סיסמה כדי לאמת את המדפסת. הזן 1 עד 128 תווי ASCII בגודל בייט אחד (0x20 עד 0x7E). אם אתה משתמש בשרת Windows בתור שרת RADIUS, תוכל להזין 127 תוים לכל היותר.	Password	
הזן את הסיסמה שהגדרת לאישור.	Confirm Password	
תוכל להגדיר מספר זיהוי שרת כדי לאמת באמצעות שרת RADIUS ספציפי. המאמת מוודא אם מזהה השרת מופיע בשדה subject/subjectAltName באישור שרת שנשלח משרת RADIUS או לא. הזן 0 עד 128 תווי ASCII בגודל בייט אחד (0x20 עד 0x7E).	Server ID	
תוכל להגדיר אימות של האישור ללא קשר לשיטת האימות. יבא את האישור ב- CA Certificate.	Certificate Validation	
אם בחרת PEAP-TLS, PEAP-TLS, EAP-TTLS או PEAP/MSCHAPv2 עבור Authentication Method, תוכל להגדיר שם אנונימי במקום מספר זיהוי משתמש לשלב 1 של אימות PEAP. הזן 0 עד 128 תווי ASCII בגודל בייט אחד (0x20 עד 0x7E).	Anonymous Name	
תוכל לבחור באחת מהאפשרויות המפורטות להלן.	Encryption Strength	
AES256/3DES		High
AES256/3DES/AES128/RC4		Middle

מידע קשור

← "הגדרת תצורה לרשת IEEE 802.1X" בעמוד 225

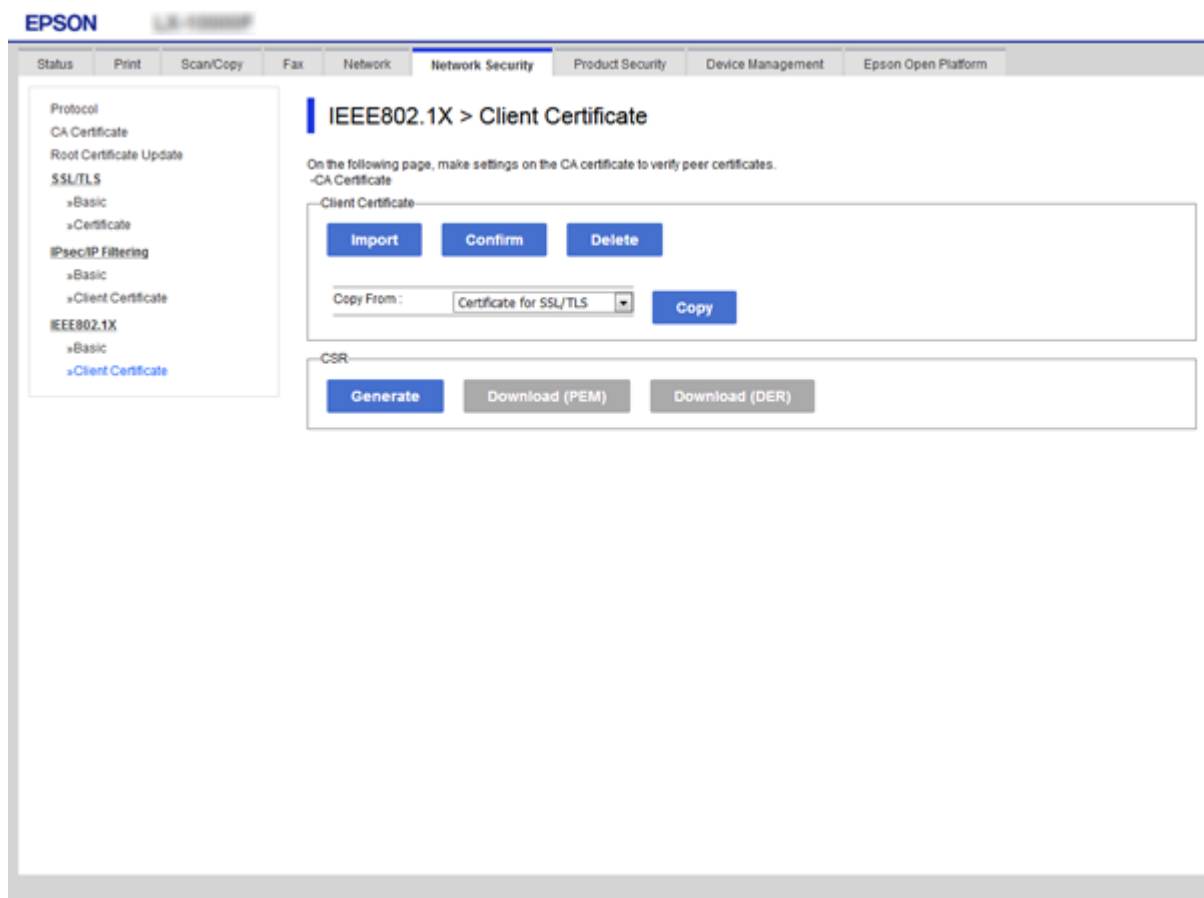
הגדרת אישור עבור IEEE 802.1X

הגדר את אישור הלקוח עבור IEEE802.1X. כאשר תגדיר אותו, תוכל להשתמש ב- EAP-TLS וב- PEAP-TLS כשיטת האימות של IEEE 802.1X. אם ברצונך להגדיר את אישור הרשות המאשרת, עבור אל CA Certificate.

1. גש אל Web Config, ואז בחר את לשונית < IEEE802.1X < Network Security < Client Certificate.

2. הזן אישור ב- Client Certificate.

אם האישור פורסם בידי רשות מאשרת תוכל להעתיק אותו. כדי להעתיק, בחר את האישור באפשרות Copy From, ולאחר מכן לחץ על Copy.



מידע קשור

- ← "גישה אל Web Config" בעמוד 30
- ← "השגה וייבוא של אישור החתום על-ידי ר"מ" בעמוד 197

בדיקת מצב רשת IEEE 802.1X

תוכל לבדוק את מצב IEEE 802.1X ע"י הדפסת גיליון מצב רשת. למידע נוסף על הדפסת גיליון מצב רשת, ראה תיעוד המדפסת.

הגדרות אבטחה מתקדמות עבור ארגון

מזהה מצב	מצב IEEE 802.1X
Disable	התכונה IEEE 802.1X מושבתת.
EAP Success	אימות IEEE 802.1X הצליח והחיבור לרשת זמין.
Authenticating	אימות IEEE 802.1X לא הושלם.
Config Error	האימות נכשל מאחר ולא הוגדר מספר זיהוי משתמש.
Client Certificate Error	האימות נכשל מכיוון שאישור הלקוח אינו בתוקף.
Timeout Error	האימות נכשל מכיוון שלא התקבלה תשובה משרת RADIUS ו/או מאמת.
User ID Error	האימות נכשל מאחר ומספר זיהוי משתמש המדפסת ו/או פרוטוקול האישור אינו תקין.
Server ID Error	האימות נכשל מאשר ומספר זיהוי השרת אינו תואם למספר הזיהוי הרשום באישור השרת.
Server Certificate Error	האימות נכשל מכיוון שנמצאו השגיאות הבאות באישור השרת. <input type="checkbox"/> אישור השרת אינו בתוקף. <input type="checkbox"/> שרשרת אישורי השרת אינה תקינה.
CA Certificate Error	האימות נכשל מכיוון שנמצאו השגיאות הבאות באישור הר"מ. <input type="checkbox"/> אישור הר"מ המצוין אינו תקין. <input type="checkbox"/> לא יובא אישור הר"מ התקין. <input type="checkbox"/> אישור הר"מ אינו בתוקף.
EAP Failure	האימות נכשל מכיוון שנמצאו השגיאות הבאות בהגדרות המדפסת. <input type="checkbox"/> אם EAP Type הוא EAP-TLS או PEAP-TLS, אישור הלקוח אינו תקין או שיש בו בעיות כלשהן. <input type="checkbox"/> אם EAP Type הוא EAP-TTLS או PEAP/MSCHAPv2, מספר זיהוי המשתמש או הסיסמה אינם נכונים.

פתירת בעיות עבור אבטחה מתקדמת

שחזור הגדרות האבטחה

כאשר אתה יוצר סביבה בעלת רמת אבטחה גבוהה כגון סינון IPsec/IP או IEEE802.1X, אפשר שלא יהיה ביכולתך ליצור תקשורת עם התקנים כתוצאה מהגדרות שגויות או בעיות עם ההתקן או השרת. במקרה כזה, שחזר את הגדרות האבטחה כדי לבצע שוב את ההגדרות עבור ההתקן או כדי לאפשר לעצמך שימוש זמני.

הגדרות אבטחה מתקדמות עבור ארגון

השבתת פונקציית האבטחה באמצעות לוח הבקרה

תוכל להשבית את סינון IPsec/IP או את IEEE 802.1X באמצעות לוח הבקרה של המדפסת.

1. בחר הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות רשת.
2. בחר מתקדם.
3. בחר מבין הפריטים הבאים שברצונך להשבית.
 - השבתת IPsec סינון IP
 - השבתת IEEE802.1X
4. בחר המשך במסך האישור.
5. כאשר מוצגת הודעה על השלמת התהליך, בחר סגירה.

המסך נסגר אוטומטית אחרי פרק זמן מסוים אם לא תבחר סגירה.

בעיות בשימוש בתכונות אבטחת רשת

שכחתי מפתח ששותף מראש

הגדר מחדש את תצורת מפתח ששותף מראש.
 כדי לשנות את המפתח, גש אל Web Config ובחר את לשונית Network Security < IPsec/IP Filtering < Basic < Default Policy או Group Policy.
 כאשר אתה משנה את המפתח ששותף-מראש, עליך להגדיר את תצורת המפתח המשותף-מראש עבור מחשבים.

מידע קשור

← "גישה אל Web Config" בעמוד 30

לא ניתן לקיים תקשורת באמצעות IPsec

ציין את האלגוריתם שהמדפסת או המחשב אינם תומכים בו.
 המדפסת תומכת באלגוריתמים שלהלן. בדוק את הגדרות המחשב.

אלגוריתמים	שיטות אבטחה
AES-128, AES-CBC-128, AES-192, AES-CBC-192, AES-256, AES-CBC-256, AES-128, GCM-128*, AES-GCM-192*, AES-GCM-256*, 3DES	אלגוריתם הצפנה IKE
MD5, SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512	אלגוריתם אימות IKE

הגדרות אבטחה מתקדמות עבור ארגון

שיטות אבטחה	אלגוריתמים
אלגוריתם חילופי מפתחות IKE	,DH Group14 ,DH Group5 ,DH Group2 ,DH Group1 ,DH Group18 ,DH Group17 ,DH Group16 ,DH Group15 ,DH Group22 ,DH Group21 ,DH Group20 ,DH Group19 ,DH Group26 ,DH Group25 ,DH Group24 ,DH Group23 DH ,*DH Group29 ,*DH Group28 ,*DH Group27 *Group30
אלגוריתם הצפנה ESP	AES- ,AES-CBC-256 ,AES-CBC-192 ,AES-CBC-128 3DES ,AES-GCM-256 ,AES-GCM-192 ,GCM-128
אלגוריתם אימות ESP	MD5 ,SHA-512 ,SHA-384 ,SHA-256 ,SHA-1
אלגוריתם אימות AH	MD5 ,SHA-512 ,SHA-384 ,SHA-256 ,SHA-1

* זמין עבור IKEv2 בלבד

מידע קשור

← "תקשורת מוצפנת באמצעות IPsec/סינון IP" בעמוד 210

התקשורת נקטעת בפתאומיות

כתובת ה-IP של המדפסת שונתה או שלא ניתן להשתמש בה.

כאשר כתובת ה-IP הרשומה ככתובת המקומית ב- Group Policy שונתה או שלא ניתן להשתמש בה, לא ניתן לבצע תקשורת IPsec. השבת את IPsec באמצעות לוח הבקרה של המדפסת.

אם DHCP אינו מעודכן או מופעל מחדש או שכתובת ה-IPv6 אינה בתוקף או לא התקבלה, ייתכן שלא ניתן יהיה למצוא את כתובת ה-IP הרשומה עבור ה- Network Security) Web Config של המדפסת, לשוניית < IPsec/IP Filtering < Basic < Group Policy < (Local Address(Printer).

השתמש בכתובת IP סטטית.

כתובת ה-IP של המחשב שונתה או שלא ניתן להשתמש בה.

כאשר כתובת ה-IP הרשומה ככתובת המרוחקת ב- Group Policy שונתה או שלא ניתן להשתמש בה, לא ניתן לבצע תקשורת IPsec.

השבת את IPsec באמצעות לוח הבקרה של המדפסת.

אם DHCP אינו מעודכן או מופעל מחדש או שכתובת ה-IPv6 אינה בתוקף או לא התקבלה, ייתכן שלא ניתן יהיה למצוא את כתובת ה-IP הרשומה עבור ה- Network Security) Web Config של המדפסת, לשוניית < IPsec/IP Filtering < Basic < Group Policy < (Remote Address(Host).

השתמש בכתובת IP סטטית.

מידע קשור

← "גישה אל Web Config" בעמוד 30

← "תקשורת מוצפנת באמצעות IPsec/סינון IP" בעמוד 210

הגדרות אבטחה מתקדמות עבור ארגון

לא ניתן ליצור יציאת הדפסת IPP מאובטחת

האישור הנכון לא צוין כאישור השרת עבור תקשורת SSL/TLS. אם האישור המצוין אינו הנכון, ייתכן שיצירת היציאה תיכשל. וודא שהנך משתמש באישור הנכון.

אישור ה-CA לא יובא למחשב עם הגישה למדפסת. אם אישור ה-CA לא יובא אל המחשב, ייתכן שיצירת היציאה תיכשל. וודא כי אישור ה-CA יובא למחשב.

מידע קשור

← "תקשורת מוצפנת באמצעות IPsec/סינון IP" בעמוד 210

לא ניתן להתחבר אחרי הגדרת סינון IPsec/IP

הגדרות הסינון של IPsec/IP שגויות.

השבת את סינון IPsec/IP בלוח הבקרה של המדפסת. חבר את המדפסת והמחשב ובצע שנית את הגדרות סינון IPsec/IP.

מידע קשור

← "תקשורת מוצפנת באמצעות IPsec/סינון IP" בעמוד 210

אין גישה למדפסת או לסורק לאחר הגדרות תצורה IEEE 802.1X

ההגדרות של IEEE 802.1X שגויות.

השבת את IEEE 802.1X ואת רשת ה-Wi-Fi מלוח הבקרה של המדפסת. חבר את המדפסת והמחשב, ואז הגדר שנית את תצורת IEEE 802.1X.

מידע קשור

← "הגדרת תצורה לרשת IEEE 802.1X" בעמוד 225

בעיות במהלך השימוש באישור דיגיטלי

לא ניתן לייבא CA-signed Certificate

אין התאמה בין CA-signed Certificate לבין המידע ב-CSR.

אם המידע ב-CA-signed Certificate וב-CSR אינו זהה, לא ניתן לייבא את ה-CSR. בדוק את הדברים להלן:

□ האם אתה מנסה לייבא אישור להתקן שאין לו אותם הנתונים?

בדוק את המידע של ה-CSR ולאחר מכן ייבא את האישור להתקן שיש לו אותם הנתונים.

הגדרות אבטחה מתקדמות עבור ארגון

□ האם דרסת את הנתונים השמורים ב-CSR השמור למדפסת לאחר שליחת ה-CSR לרשות מאשרת? השג שנית את האישור החתום בידי רשות אישורים עם ה-CSR.

CA-signed Certificate גדול מ- 5 KB.

לא תוכל לייבא CA-signed Certificate שגודלו עולה על 5 KB.

הסיסמה לייבוא האישור שגויה.

הזן את הסיסמה הנכונה. אם שכחת את הסיסמה, לא תוכל לייבא את האישור. השג מחדש את CA-signed Certificate.

מידע קשור

← "ייבוא אישור החתום בידי רשות אישורים" בעמוד 199

לא ניתן לעדכן אישור בחתימה עצמית

לא הוזן ה-Common Name.

יש להזין Common Name.

הוזנו תוויטם שאין עבורם תמיכה לתוך ה-Common Name.

הזן בין 1 עד 128 תווים תואמי IPv4, IPv6, שם המחשב המארח או בפורמט FQDN ב-ASCII (0x20--0x7E).

נכללו פסיק או רווח בשם המשותף.

אם הוזן פסיק, ה-Common Name יהיה מחולק בנקודה זו. אם הוזן רק רווח לפני או אחרי פסיק, הדבר יגרום לשגיאה.

מידע קשור

← "עדכון אישור בחתימה עצמית" בעמוד 203

לא ניתן ליצור CSR

לא הוזן ה-Common Name.

יש להזין Common Name.

הוזנו תווים שאין עבורם תמיכה לתוך Common Name, Organization, Organizational Unit, Locality, ו-State/Province.

הזן תווים תואמי IPv4, IPv6, שם המחשב המארח או בפורמט FQDN ב-ASCII (0x20--0x7E).

נכללו פסיק או רווח בתוך Common Name.

אם הוזן פסיק, ה-Common Name יהיה מחולק בנקודה זו. אם הוזן רק רווח לפני או אחרי פסיק, הדבר יגרום לשגיאה.

הגדרות אבטחה מתקדמות עבור ארגון

מידע קשור

← "השגת אישור החתום בידי רשות אישורים" בעמוד 197

הודעות אזהרה הקשורות לאישור דיגיטלי

הודעות	סיבה/מה לעשות
Enter a Server Certificate.	<p>סיבה: לא בחרת קובץ לייבוא. מה לעשות: בחר קובץ ולאחר מכן לחץ על Import.</p>
CA Certificate 1 is not entered.	<p>סיבה: אישור של רשות אישורים 1 לא הוזן אלא רק אישור של רשות אישורים 2. מה לעשות: תחילה עליך לייבא את אישור של רשות אישורים 1.</p>
Invalid value below.	<p>סיבה: נתיב הקובץ והסיסמה מכילים תווים שאינם נתמכים. מה לעשות: וודא שהתווים הוזנו כהלכה עבור הפריט.</p>
Invalid date and time.	<p>סיבה: לא הוגדרו תאריך ושעה עבור המדפסת. מה לעשות: הגדר את התאריך ואת השעה באמצעות Web Config, EpsonNet Config או לוח הבקרה של המדפסת.</p>
Invalid password.	<p>סיבה: הסיסמה שהוגדרה לאישור רשות האישורים והסיסמה שהוזנה אינן תואמות. מה לעשות: הזן את הסיסמה הנכונה.</p>

הגדרות אבטחה מתקדמות עבור ארגון

סיבה/מה לעשות	הודעות
<p>סיבה: אינך מייבא את הקובץ בתבנית X509. מה לעשות: וודא שאתה בוחר באישור הנכון שנשלח בידי רשות מאשרת מהימנה.</p>	Invalid file.
<p>סיבה: הקובץ שייבא גודל מדי. גודל הקובץ המקסימלי הנו 5 KB. מה לעשות: אם בחרת בקובץ הנכון, ייתכן שהאישור פגום או מזויף.</p>	
<p>סיבה: השרשרת הכלולה באישור אינה תקינה. מה לעשות: למידע נוסף אודות האישור, בקר באתר הרשות המאשרת.</p>	
<p>סיבה: קובץ האישור בתבנית PKCS#12 מכיל יותר מ-3 אישורי רשות אישורים. מה לעשות: ייבא כל אישור תוך המרה מתבנית PKCS#12 לתבנית PEM, או ייבא את קובץ האישור בתבנית PKCS#12 שמכיל עד 2 אישורי רשות אישורים.</p>	Cannot use the Server Certificates that include more than three CA certificates.
<p>סיבה: האישור אינו בתוקף. מה לעשות: <input type="checkbox"/> אם האישור פג תוקף, השג וייבא את האישור החדש. <input type="checkbox"/> אם האישור אינו פג תוקף, ודא שהשעה והתאריך מוגדרים כהלכה במדפסת.</p>	The certificate has expired. Check if the certificate is valid, or check the date and time on your printer.

הגדרות אבטחה מתקדמות עבור ארגון

סיבה/מה לעשות	הודעות
<p>סיבה:</p> <p>אין מפתח פרטי המוצמד לאישור.</p> <p>מה לעשות:</p> <p><input type="checkbox"/> אם האישור הוא בתבנית PEM/DER והוא הושג מ-CSR באמצעות מחשב, ציין את קובץ המפתח הפרטי.</p> <p><input type="checkbox"/> אם האישור הוא בתבנית PKCS#12 והוא הושג מ-CSR באמצעות מחשב, צור קובץ שיכיל את המפתח הפרטי.</p>	Private key is required.
<p>סיבה:</p> <p>יבאת מחדש את אישור ה-PEM/DER שהושג מ-CSR באמצעות Web Config.</p> <p>מה לעשות:</p> <p>אם האישור הוא בתבנית PEM/DER והוא הושג מ-CSR באמצעות Web Config, תוכל לייבא אותו רק פעם אחת.</p>	
<p>סיבה:</p> <p>לא ניתן לסיים את קביעת התצורה משום שהתקשורת בין המדפסת למחשב נכשלה או שלא ניתן לקרוא את הקובץ בגלל שגיאות.</p> <p>מה לעשות:</p> <p>לאחר בדיקת הקובץ שצוין והתקשורת, ייבא שוב את הקובץ.</p>	Setup failed.

מידע קשור

← "אודות אישורים דיגיטליים" בעמוד 196

מחק אישור החתום על-ידי ר"מ בטעות

אין קובץ גיבוי עבור האישור החתום בידי CA.

אם יש לך קובץ גיבוי, ייבא את האישור שוב.

אם אתה מקבל אישור באמצעות CSR הנוצר מ-Web Config, אינך צריך לייבא את האישור שוב. צור CSR וקבל אישור חדש.

מידע קשור

← "מחיקת אישור החתום בידי רשות אישורים" בעמוד 201

← "ייבוא אישור החתום בידי רשות אישורים" בעמוד 199