

ET-16150 Series L11160 Series

Brukerhåndbok



Utskrifter

Vedlikeholde skriveren

Løse problemer

Innholdsfortegnelse

Veiledning for denne håndboken

Innledning til håndbøkene.	6
Søke etter informasjon.	6
Bare skrive ut sidene du trenger.	7
Om denne håndboken.	7
Merker og symboler.	7
Notater om skjermbilder og illustrasjoner.	8
Operativsystemreferanser.	8
Varemerker.	9
Opphavsrett.	9

Viktige instruksjoner

Sikkerhetsinstruksjoner.	11
Sikkerhetsanvisninger for blekk.	12
Tips og advarsler som gjelder skriveren.	12
Varsler og advarsler for klargjøring av skriveren.	12
Tips og advarsler for bruk av skriveren.	13
Tips og advarsler for bruk av LCD-skjermen.	13
Tips og advarsler for bruk av skriveren med en trådløs tilkobling.	13
Varsler og advarsler for transport eller oppbevaring av skriveren.	13
Beskytte personlige opplysninger.	14

Delenavn og funksjoner

Front.	16
Innside.	17
Bak.	18

Veiledning til kontrollpanelet

Kontrollpanel.	20
Konfigurering av startsidene.	21
Veiledning for nettverksikonet.	22
Konfigurering av meny-skjerm.	22
Skrive inn tegn.	23
Se animasjoner.	23

Legge inn papir

Forholdsregler ved håndtering av papir.	26
Innstillinger for papirstørrelse og -type.	26
Liste over papirtyper.	27
Legge inn papir.	27

Legge inn forhåndsstanset papir.	28
Legge i lange papir.	29

Utskrifter

Skrive ut dokumenter.	31
Skrive ut fra en datamaskin — Windows.	31
Skrive ut fra en datamaskin — Mac OS.	55
Skrive ut dokumenter fra smartenheter (iOS).	63
Skrive ut dokumenter fra smartenheter (Android).	65
Skrive ut på konvolutter.	66
Skrive ut på konvolutter fra en datamaskin (Windows).	66
Skrive ut på konvolutter fra en datamaskin (Mac OS).	67
Skriv ut nettsider.	67
Skrive ut nettsider fra en datamaskin.	67
Skrive ut nettsider fra en smartenhet.	67
Skrive ut med en skytjeneste.	68
Registrering til Epson Connect-tjenesten fra kontrollpanelet.	69

Vedlikeholde skriveren

Kontrollere status for forbruksvarer.	71
Forbedre utskriftskvaliteten.	71
Justere utskriftskvaliteten.	71
Kontrollere og rengjøre skriverhodet.	72
Kjøre Trykkrens.	74
Forhindre tetting av dyser.	75
Justere skriverhodet.	75
Rengjøring av papirbanen dersom det er blekkflekker.	76
Rengjøring av skriveren.	76
Rengjøre sølt blekk.	77
Kontrollere totalt antall sider som er matet gjennom skriveren.	77
Spare strøm.	78
Spare strøm (Kontrollpanel).	78
Installere eller avinstallere programmene separat.	78
Installere programmene separat.	79
Legge til skriver (kun for Mac OS).	81
Avinstallere programmer.	81
Oppdatere programmer og fastvare.	83
Transportere og oppbevare skriveren.	85

Løse problemer

Skriveren fungerer ikke som forventet.	92
Skriveren slås ikke på eller av.	92
Strømmen slås av automatisk.	92
Papir mates ikke riktig.	93
Kan ikke skrive ut.	96
Kan ikke bruke skriveren som forventet.	113
En melding vises på LCD-skjermen.	116
Papiret setter seg fast.	117
Forhindre papirstopp.	117
Det er på tide å fylle på blekk.	118
Forholdsregler ved håndtering av blekkflasker.	118
Fylle på blekkbeholderen.	119
Det er på tide å skifte ut vedlikeholdsboksen.	122
Forholdsregler ved håndtering av vedlikeholdsboks.	122
Bytte en vedlikeholdsboks.	123
Utskriftkvaliteten er dårlig.	124
Farge mangler, striper eller uventede farger vises på utskrift.	124
Det er synlige fargede striper med en avstand på ca. 3.3 cm.	124
Uklare utskrifter, vertikale striper eller forskyvning.	125
Stripete mønster oppstår.	126
Utskriften kommer ut som blanke ark.	127
Papir er sølete eller stripete.	127
Utskrevne bilder er klebrige.	129
Bilder eller fotografier blir skrevet ut med uventede farger.	129
Kan ikke skrive ut uten marginer.	130
Kantene på bildet er beskåret ved utskrift uten kanter.	130
Posisjonen, størrelsen eller marginene på utskriften er feil.	131
Utskrevne tegn er feil eller fordreide.	131
Det utskrevne bildet er speilvendt.	132
Mosaikklignende mønstre på utskriftene.	132
Kan ikke løse problemet.	133
Kan ikke løse utskriftsproblemer.	133

Legge til eller skifte ut datamaskinen eller enheter

Koble til en skriver som er koblet til nettverket.	136
Bruke en nettverksskriver fra en annen datamaskin.	136
Bruke en nettverksskriver fra en smartenhet.	137
Tilbakestille nettverkstilkoblingen.	137

Når du skifter ut den trådløse ruter.	138
Når du endrer datamaskinen.	139
Endre tilkoblingsmetoden til datamaskinen.	139
Angi Wi-Fi-innstillinger fra kontrollpanelet.	141
Koble til en smartenhet og skriver direkte (Wi-Fi Direct).	144
Om Wi-Fi Direct.	145
Tilkobling til en iPhone, iPad, eller iPod touch ved bruk av Wi-Fi Direct.	145
Tilkobling til Android-enheter ved hjelp av Wi-Fi Direct.	148
Koble til andre enheter enn iOS og Android ved hjelp av Wi-Fi Direct.	150
Koble fra Wi-Fi Direct (Enkel AP)-tilkobling.	153
Endre innstillinger for Wi-Fi Direct (enkelt tilgangspunkt), som SSID.	153
Kontrollere statusen for nettverkstilkoblingen.	154
Kontrollere status for nettverkstilkoblingen fra kontrollpanelet.	155
Skrive ut en tilkoblingsrapport for nettverket.	155
Skrive ut nettverksstatusarket.	161
Kontrollere datamaskinens nettverk (kun Windows).	162

Produktinformasjon

Papirinformasjon.	164
Tilgjengelig papir og kapasiteter.	164
Utilgjengelige papirtyper.	168
Produktinformasjon om forbruksvarer.	169
Blekkflaskekoder.	169
Vedlikeholdsboksens kode.	170
Programvareinformasjon.	170
Programvare for utskrift.	170
Programvare for opprettelse av pakke.	174
Programvare for å angi innstillinger og administrere enheter.	174
Programvare for oppdatering.	176
Liste over innstillingsmenyer.	177
Generelle innstillinger.	177
Utskriftsteller.	184
Vedlikehold.	184
Språk/Language.	185
Printerstatus / Skriv ut.	185
Produktspesifikasjoner.	186
Skriverspesifikasjoner.	186
Bruke porten for skriveren.	187
Grensesnittspesifikasjoner.	188
Nettverksspesifikasjoner.	188
Støttede tjenester fra tredjeparter.	191

Mål.	191
Elektriske spesifikasjoner.	191
Miljømessige spesifikasjoner.	192
Installering, sted og plass.	193
Systemkrav.	193
Informasjon om forskrifter.	194
Standarder og godkjenninger.	194
Restriksjoner på kopiering.	194

Administratorinformasjon

Koble skriveren til nettverket.	197
Før tilkobling til nettverket.	197
Koble til nettverket fra kontrollpanelet.	199
Innstillinger for å bruke skriveren.	201
Bruke utskriftsfunksjoner.	201
Konfigurere AirPrint.	207
Konfigurere en e-postserver.	208
Angi grunnleggende operasjonsinnstillinger for skriveren.	212
Problemer ved konfigurering av innstillinger.	214
Administrere skriveren.	215
Introduksjon til produktets sikkerhetsfunksjoner.	215
Administratorinnstillinger.	216
Begrense tilgjengelige funksjoner.	221
Deaktivere eksternt grensesnitt.	222
Administrere en ekstern skriver.	223
Sikkerhetskopier innstillingene.	225
Avanserte sikkerhetsinnstillinger.	226
Sikkerhetsinnstillinger og forebygging av farlige situasjoner.	226
Kontrollere med protokoller.	228
Bruke et digitalt sertifikat.	232
SSL/TLS-kommunikasjon med skriveren.	237
Kryptert kommunikasjon ved bruk av IPsec/IP-filtrering.	239
Koble skriveren til et IEEE802.1X-nettverk.	249
Løse problemer med avanserte sikkerhetsinnstillinger.	252

Hvis du trenger hjelp

Web-område for kundestøtte.	260
Kontakte Epson kundestøtte.	260
Før du kontakter Epson.	260
Hjelp for brukere i Europa.	260

Veiledning for denne håndboken

Innledning til håndbøkene.	6
Søke etter informasjon.	6
Bare skrive ut sidene du trenger.	7
Om denne håndboken.	7
Varemerker.	9
Opphavsrett.	9

Innledning til håndbøkene

Håndbøkene nedenfor følger med Epson-skriveren. I tillegg til håndbøkene finner du også diverse typer hjelpeinformasjon på selve skriveren og i Epson-programvaren.

☐ Viktige sikkerhetsinstruksjoner (papirhåndbok)

Gir deg instruksjoner om sikker bruk av denne skriveren.

☐ Start her (papirhåndbok)

Gir deg informasjon om konfigurering av skriveren og installering av programvaren.

☐ Brukerhåndbok (digital håndbok)

Denne brukerhåndboken. Denne håndboken er tilgjengelig som PDF og som web-versjon. Gir generell informasjon og instruksjoner om bruk av skriveren, om nettverksinnstillinger når skriveren brukes på et nettverk og om problemløsning.

Du kan hente de nyeste versjonene av håndbøkene ovenfor på følgende måter.

☐ Papirhåndbok

Gå til Epsons støttetider for Europa på <http://www.epson.eu/support>, eller til Epsons globale støttesider på <http://support.epson.net/>.

☐ Digital håndbok

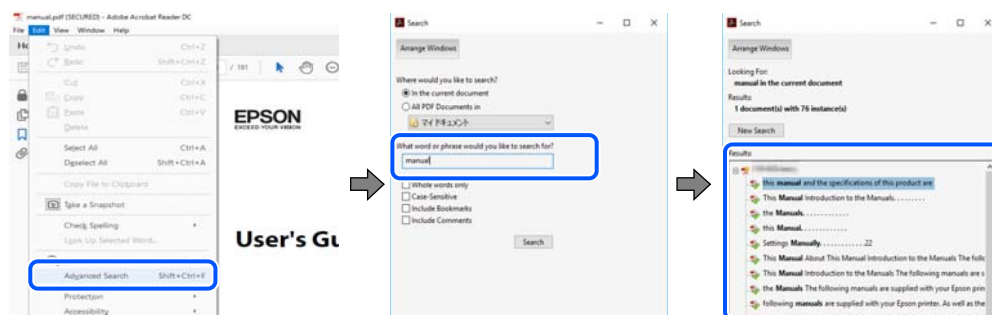
Du finner netthåndboken ved å besøke følgende nettsted, skrive inn produktnavnet og gå til **Kundestøtte**.
<http://epson.sn>

Søke etter informasjon

PDF-håndboken lar deg søke etter informasjon du ser etter med nøkkelord, eller du kan hoppe direkte til bestemte avsnitt med bokmerkene. Dette avsnittet forklarer hvordan du bruker en PDF-håndbok som er åpnet i Adobe Acrobat Reader DC på datamaskinen din.

Søke etter nøkkelord

Klikk på **Rediger > Avansert søk**. Skriv inn nøkkelordet (tekst) for informasjonen du vil finne i søkevinduet, og klikk deretter på **Søk**. Treff vises som en liste. Klikk på et av treffene som vises for å gå til siden.

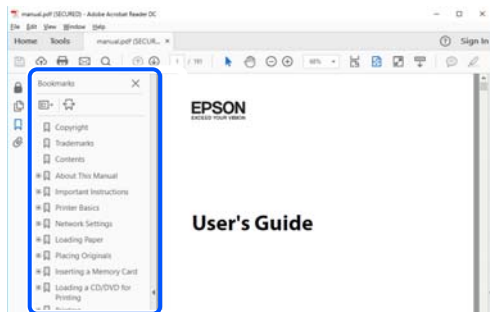


Hoppe direkte fra bokmerker

Klikk på en tittel for å hoppe til siden. Klikk på + eller > for å se overskriftene på lavere nivå i avsnittet. For å gå tilbake til den forrige siden, utfører du følgende operasjon på tastaturet.

☐ Windows: hold inne **Alt**, og trykk deretter på <.

- ❑ Mac OS: hold inne kommandotasten, og trykk deretter på ⌘.



Bare skrive ut sidene du trenger

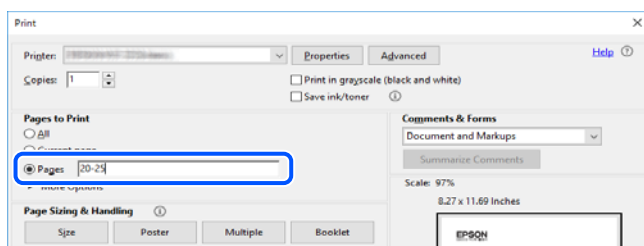
Du kan hente og bare skrive ut sidene du trenger. Klikk på **Skriv ut** i **Fil**-menyen, og spesifiser deretter sidene du vil skrive ut i **Sider** i **Sider som skal skrives ut**.

- ❑ For å angi en serie med sider, skriver du en bindestrek mellom startsidene og sluttsiden.

For eksempel: 20-25

- ❑ For å spesifisere sider som ikke er i en serie, skiller du sidene med kommaer.

For eksempel: 5, 10, 15



Om denne håndboken

Dette avsnittet forklarer betydningen av merker og symboler, notater om beskrivelser og referanseinformasjon for operativsystemet som brukes i denne håndboken.

Merker og symboler



Forsiktig:

Instruksjoner som må følges nøye for å unngå personskade.



Forsiktighetsregel:

Instruksjoner som må overholdes for å unngå å skade utstyret.

Merknad:

Gir supplerende og referanseinformasjon.

Relatert informasjon

➔ Koblinger til tilknyttede avsnitt.

Notater om skjermbilder og illustrasjoner

- ☐ Skjermbildene av skriverdriveren stammer fra Windows 10 eller macOS High Sierra. Innholdet som vises på skjermene, varierer avhengig av modellen og situasjonen.
- ☐ Illustrasjonene som brukes i denne brukerhåndboken, er kun eksempler. Selv om det kan være mindre forskjeller på modellen, er operasjonsmetoden den samme.
- ☐ Noen av menyelementene på LCD-skjermen kan variere avhengig av modell og innstillinger.
- ☐ Du kan lese inn QR-koden ved hjelp av den dedikerte appen.

Operativsystemreferanser

Windows

I denne håndboken referer «Windows 10», «Windows 8.1», «Windows 8», «Windows 7», «Windows Vista», «Windows XP», «Windows Server 2019», «Windows Server 2016», «Windows Server 2012 R2», «Windows Server 2012», «Windows Server 2008 R2», «Windows Server 2008», «Windows Server 2003 R2» og «Windows Server 2003» til følgende operativsystemer. I tillegg brukes «Windows» for å referere til alle versjoner.

- ☐ Microsoft® Windows® 10 operativsystem
- ☐ Microsoft® Windows® 8.1 operativsystem
- ☐ Microsoft® Windows® 8 operativsystem
- ☐ Microsoft® Windows® 7 operativsystem
- ☐ Microsoft® Windows Vista® operativsystem
- ☐ Microsoft® Windows® XP operativsystem
- ☐ Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition operativsystem
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2019 operativsystem
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2016 operativsystem
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2012 R2 operativsystem
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2012 operativsystem
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2008 R2 operativsystem
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2008 operativsystem
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2003 R2 operativsystem
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2003 operativsystem

Mac OS

I denne håndboken brukes «Mac OS» for å henvise til Mac OS X v10.6.8 og nyere.

Varemerker

- ❑ EPSON® er et registrert varemerke, og EPSON EXCEED YOUR VISION eller EXCEED YOUR VISION er varemerker for Seiko Epson Corporation.
- ❑ QR Code is a registered trademark of DENSO WAVE INCORPORATED in Japan and other countries.
- ❑ Microsoft®, Windows®, Windows Server®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.
- ❑ Apple, Mac, macOS, OS X, Bonjour, ColorSync, Safari, AirPrint, iPad, iPhone, iPod touch, and iTunes are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- ❑ Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards.
- ❑ Chrome, Google Play, and Android are trademarks of Google LLC.
- ❑ Adobe and Adobe Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe Systems Incorporated in the United States and/or other countries.
- ❑ Firefox is a trademark of the Mozilla Foundation in the U.S. and other countries.
- ❑ Mopria® and the Mopria® Logo are registered and/or unregistered trademarks and service marks of Mopria Alliance, Inc. in the United States and other countries. Unauthorized use is strictly prohibited.
- ❑ Generell merknad: Andre produktnavn som brukes i denne publikasjonen, brukes bare i identifikasjonssøymed, og kan være varemerker for sine respektive eiere. Epson fraskriver seg alle rettigheter til slike merker.

Opphavsrett

Ingen deler av denne publikasjonen kan reproduseres, lagres i et gjenfinningssystem eller overføres i noen form eller på noen måte, elektronisk, mekanisk, ved fotokopiering, innspilling eller annet, uten skriftlig forhåndstillatelse fra Seiko Epson Corporation. Ingen patentansvar forutsatt med hensyn til bruk av informasjonen i dette dokumentet. Det tas heller ikke noe ansvar for skader som følge av bruk av informasjonen i dette dokumentet. Informasjonen i dette dokumentet er kun beregnet for bruk av dette Epson-produktet. Epson er ikke ansvarlig for bruk av denne informasjonen i forbindelse med andre produkter.

Verken Seiko Epson Corporation eller dets datterselskaper er ansvarlig overfor kjøperen av dette produktet eller tredjeparter for skader, tap, kostnader eller utgifter som kjøper eller tredjepart som følge av ulykke, feil bruk eller misbruk av dette produktet eller uautoriserte modifikasjoner, reparasjoner eller endringer på dette produktet, eller (unntatt i USA) manglende overholdelse av Seiko Epson Corporations drifts- og vedlikeholdsinstruksjoner.

Seiko Epson Corporation og dets datterselskaper kan ikke holdes ansvarlig for skader eller problemer som oppstår ved bruk av tilleggsutstyr eller noen forbruksprodukter andre enn dem som er angitt som originale Epson-produkter eller Epson-godkjente produkter av Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation skal ikke holdes ansvarlig for eventuelle skader som følge av elektromagnetiske forstyrrelser som oppstår ved bruk av andre grensesnittkabler enn de som er angitt som Epson-godkjente produkter av Seiko Epson Corporation.

© 2020 Seiko Epson Corporation

Innholdet i denne håndboken og spesifikasjonene for dette produktet kan endres uten varsel.



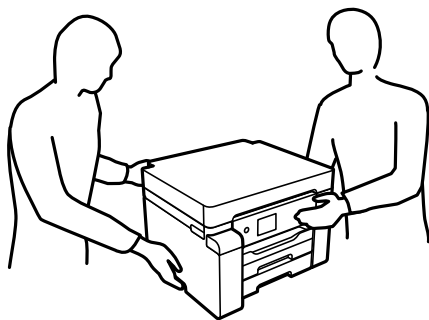
Viktige instruksjoner

Sikkerhetsinstruksjoner.	11
Tips og advarsler som gjelder skriveren.	12
Beskytte personlige opplysninger.	14

Sikkerhetsinstruksjoner

Les og følg disse instruksjonene for å sikre sikker bruk av skriveren. Sørg for at denne brukerhåndboken oppbevares for senere bruk. Pass også på at alle advarsler og instruksjoner som er markert på skriveren, følges.

- ☐ Noen av symbolene som brukes på skriveren er for å sikre sikker og riktig bruk av skriveren. Se følgende nettsted for å finne ut betydningen av symbolene.
<http://support.epson.net/symbols>
- ☐ Du må bare bruke strømledningen som følger med skriveren. Denne ledningen skal ikke brukes med annet utstyr. Bruk av andre strømledninger til denne skriveren, eller bruk av den medfølgende ledningen til annet utstyr, kan føre til brann eller elektrisk støt.
- ☐ Kontroller at strømledningen oppfyller lokale sikkerhetskrav.
- ☐ Forsøk aldri å demontere, modifisere eller reparere strømledningen, skriverenheten eller tilbehør på egenhånd, med mindre det spesifikt er angitt i håndboken for skriveren.
- ☐ Under følgende forhold må du koble fra skriveren og få utført service hos kvalifisert personell:
Strømkabelen eller kontakten er skadet, det har kommet væske inn i skriveren, skriveren har falt i gulvet eller kabinettet er skadet på annen måte, skriveren fungerer ikke normalt eller viser en betydelig endring i ytelse. Ikke juster kontrollmekanismer med mindre dette framgår av driftsinstruksjonene.
- ☐ Plasser skriveren nær et strømuttak der pluggen lett kan kobles fra.
- ☐ Ikke plasser eller lagre skriveren utendørs, nært smuss eller støv, vann, varmekilder, eller på steder som er utsatt for støt, vibrasjoner, høy temperatur eller fuktighet.
- ☐ Pass på at det ikke søles væske på skriveren, og at du ikke håndterer den med våte hender.
- ☐ Hold denne skriveren på minst 22 cm avstand fra pacemakere. Radiobølger fra denne skriveren kan ha uheldig innvirkning på driften av pacemakere.
- ☐ Kontakt forhandler dersom LCD-skjermen blir skadet. Dersom du får flytende krystalløsning på hendene, må du vaske dem grundig med såpe og vann. Dersom du får flytende krystalløsning i øynene, må du skylle dem med vann umiddelbart. Hvis du fremdeles har ubehag eller synsforstyrrelser etter grundig skylling, må du oppsøke lege umiddelbart.
- ☐ Skriveren er tung og bør aldri løftes eller bæres av færre enn to personer. Ved løfting av skriveren, skal to personer innta riktig stilling som vist nedenfor.



Sikkerhetsanvisninger for blekk

- ☐ Pass på at du ikke får blekk på deg når du håndterer blekkbeholderne, hettene til blekkbeholderne og åpne blekkflasker eller hettene til blekkflasker.
 - ☐ Hvis du får blekk på huden, må du vaske grundig med såpe og vann.
 - ☐ Hvis du får blekk i øynene, må du øyeblikkelig skylle med vann. Hvis du fremdeles har ubehag eller synsforstyrrelser etter grundig skylling, må du oppsøke lege umiddelbart.
 - ☐ Hvis du får blekk i munnen, må du oppsøke lege umiddelbart.
- ☐ Ikke demonter vedlikeholdsboksen, da dette kan føre til at du får blekk i øynene eller på huden.
- ☐ Ikke rist en blekkflaske for hardt eller utsett den for harde støt da dette kan føre til at blekket lekker.
- ☐ Oppbevar blekkflasker og vedlikeholdsboksen utilgjengelig for barn. Du må ikke la barn drikke fra blekkflaskene.

Tips og advarsler som gjelder skriveren

Disse instruksjonene må leses og følges for å unngå skade på skriveren og på eiendeler. Husk å ta vare på denne håndboken i tilfelle du trenger den senere.

Varsler og advarsler for klargjøring av skriveren

- ☐ Ikke blokker eller dekk til luftehullene og åpningene på skriveren.
- ☐ Bruk bare den typen strømforsyning som er angitt på etiketten på skriveren.
- ☐ Unngå å bruke uttak på samme krets som kopimaskiner eller luftesystemer som slås av og på regelmessig.
- ☐ Unngå strømuttak som styres med veggbrytere eller tidsinnstillingsenheter.
- ☐ Hold hele datamaskinsystemet borte fra potensielle kilder for elektromagnetiske forstyrrelser, for eksempel høyttalere eller baseenheter for trådløse telefoner.
- ☐ Strømledningene må plasseres slik at de ikke kan utsettes for slitasje, kutt, rifter, krymping eller kinking. Ikke plasser noe oppå strømledningene, og ikke legg strømledningene slik at de kan bli tråkket på eller overkjørt. Vær spesielt oppmerksom på at strømledningene er helt strukket ut ved endene og der hvor de går inn i og ut av en transformator.
- ☐ Hvis du bruker en skjoteledning med skriveren, må du kontrollere at den totale mengden merkestrøm (ampere) for enhetene som er koblet til skjoteledningen, ikke overskrider tillatt merkestrøm for ledningen. Kontroller også at den totale merkestrømmen (ampere) for alle enhetene som er koblet til strømuttaket, ikke overskrider tillatt merkestrøm for strømuttaket.
- ☐ Hvis du skal bruke skriveren i Tyskland, må bygningsinstallasjonen være beskyttet med en overbelastningsbryter på 10 eller 16 ampere for å gi tilstrekkelig kortslutningsvern og overstrømsvern.
- ☐ Når du kobler skriveren til en datamaskin eller annet utstyr med en kabel, må du kontrollere at kontaktene står riktig vei. Det er bare én riktig måte å koble til kontaktene på. Hvis en kontakt blir tilkoblet feil vei, kan begge enhetene som kobles sammen med kabelen, bli skadet.
- ☐ Plasser skriveren på en flat, stabil overflate, som er større enn bunnen på skriveren i alle retninger. Skriveren vil ikke virke ordentlig hvis det står på skrå.
- ☐ Sørg for at det er plass over skriveren for å løfte skriverdekselet helt opp.
- ☐ La det være nok plass foran skriveren slik at papiret kan komme helt ut.

- ❑ Unngå steder som er utsatt for hurtige endringer i temperatur og fuktighet. Hold også skriveren unna direkte sollys, sterkt lys og varmekilder.

Relatert informasjon

➔ [“Installering, sted og plass” på side 193](#)

Tips og advarsler for bruk av skriveren

- ❑ Ikke før inn gjenstander i sporene i skriveren.
- ❑ Ikke plasser hånden inn i skriveren under utskrift.
- ❑ Ikke berør den hvite, flate kabelen og blekkørerne inni skriveren.
- ❑ Ikke bruk aerosol-produkter som inneholder brennbare gasser, inne i eller rundt denne skriveren. Dette kan føre til brann.
- ❑ Ikke fjern skriverhodet for hånd hvis du ikke blir bedt om å gjøre det, du kan skade skriveren.
- ❑ Slå alltid av skriveren med -knappen. Ikke trekk ut kontakten til skriveren eller slå av strømmen til kontakten før -lyset slutter å blinke.
- ❑ Dersom du ikke skal bruke skriveren over en lengre periode, må du trekke ut strømledningen fra stikkkontakten.

Tips og advarsler for bruk av LCD-skjermen

- ❑ LCD-skjermen kan ha noen få små lyse eller mørke prikker, og på grunn av funksjonene kan den ha ujevn lysstyrke. Dette er normalt, og betyr ikke at skjermen er skadet.
- ❑ Bruk kun en tørr, myk klut ved rengjøring. Ikke bruk væske eller kjemiske rensemidler.
- ❑ Det utvendige dekselet på LCD-skjermen kan knuse hvis det mottar et tungt slag. Kontakt forhandleren din hvis skjermens overflate får hakk eller sprekker, og ikke rør eller forsøk å fjerne de knuste bitene.

Tips og advarsler for bruk av skriveren med en trådløs tilkobling

- ❑ Radiobølger fra skriveren kan forstyrre funksjonen til elektronisk utstyr til medisinsk bruk slik at utstyret ikke fungerer som det skal. Når skriveren brukes innen helsevesenet eller i nærheten av medisinsk utstyr, skal retningslinjer fra godkjent personell for helsevesenet følges. Dette gjelder også samtlige angitte advarsler og retningslinjer på det medisinske utstyret.
- ❑ Radiobølger fra skriveren kan forstyrre funksjonen til automatiserte enheter, slik som automatiske dører eller brannalarmer, og kan forårsake ulykker på grunn av funksjonsfeil. Når skriveren brukes i nærheten av automatiserte enheter, skal samtlige angitte advarsler og retningslinjer på enhetene følges.

Varsler og advarsler for transport eller oppbevaring av skriveren

- ❑ Når du lagrer eller transporterer skriveren, må du ikke holde den på skrå, plassere den vertikalt eller snu den opp ned, ettersom den kan lekke blekk.
- ❑ Før du transporterer skriveren må du påse at transporteringslåsen er angitt til låst (transport) stilling og at skriverhodet er i hjemmestillingen (helt til høyre).

Beskytte personlige opplysninger

Hvis du gir skriveren til noen andre eller kaster den, slett all personlig informasjon lagret i skriverens minne ved å velge menyene på kontrollpanelet som beskrevet under.

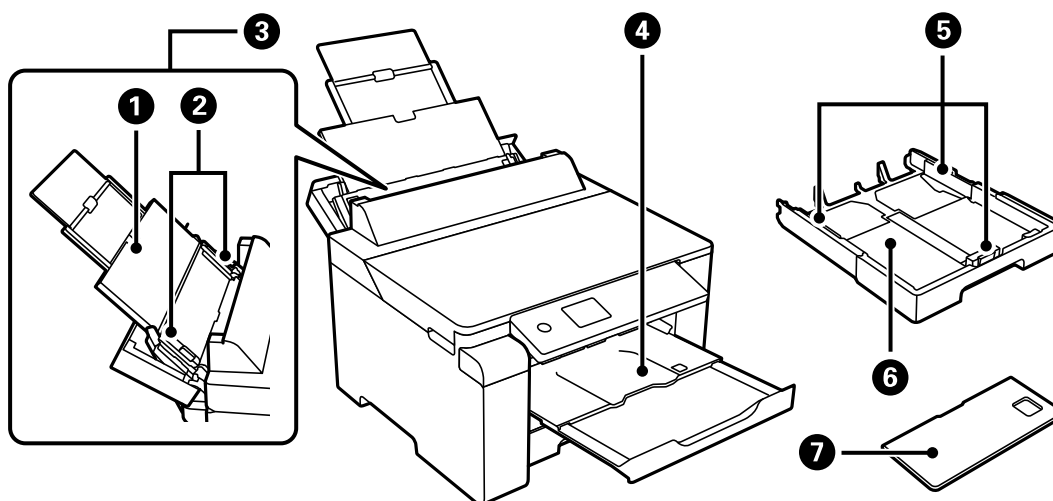
Innst. > Generelle innstillinger > Systemadministrasjon > Gjenopprett standardinnst. > Alle innstillinger



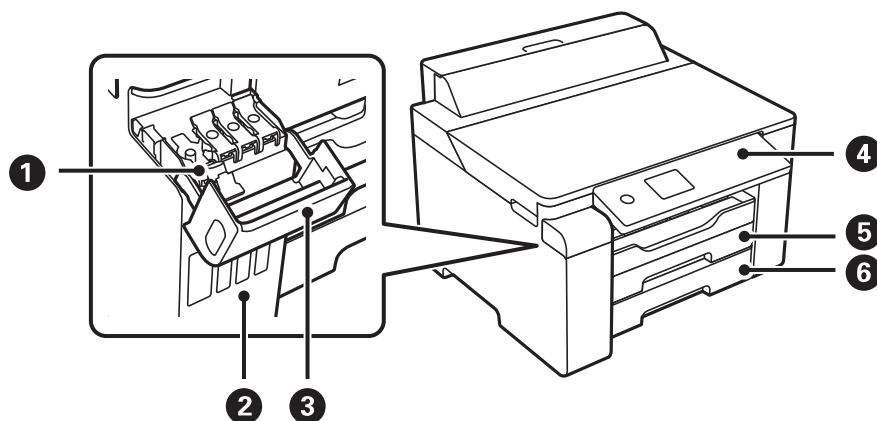
Delenavn og funksjoner

Front.	16
Innside.	17
Bak.	18

Front



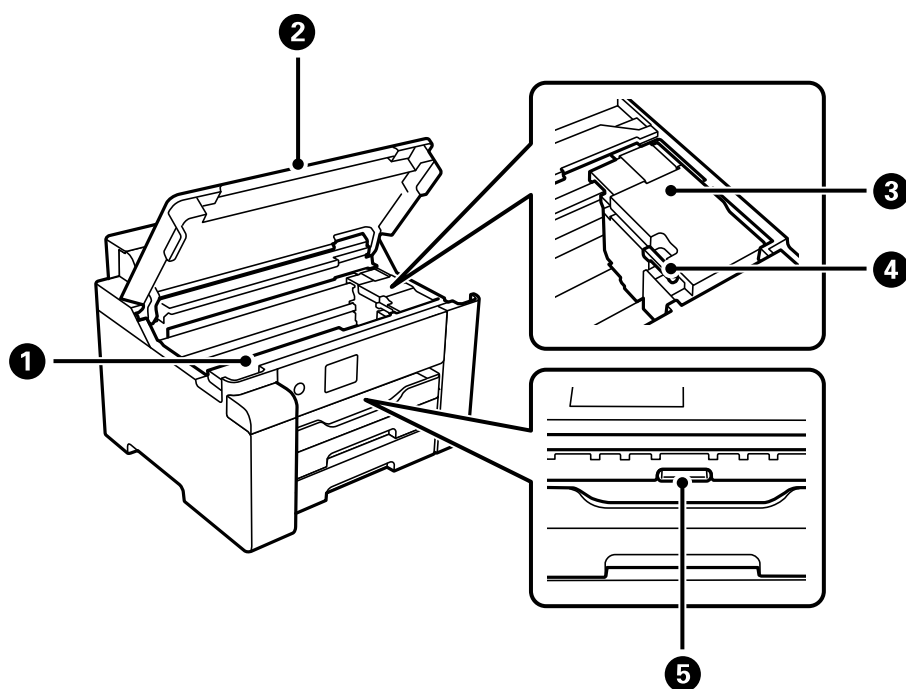
1	Papirstøtte	Støtter papiret som er lagt inn.
2	Papirleder	Mater papiret rett inn i skriveren. Trekk inn til kantene på papiret.
3	Papirskuff	Kan holde alle typer papir som støttes av skriveren.
4	Utskuff	Holder papiret som kommer ut. Når du starter utskriften, løses denne skuffen ut for å bli tilpasset papirstørrelsen automatisk. For å oppbevare brettet dytter du det inn manuelt eller trykker på  på kontrollpanelet.
5	Papirleder	Mater papiret rett inn i skriveren. Trekk inn til kantene på papiret.
6	Papirkassett	Legger inn papir.
7	Deksel for papirkassett	Hindrer at fremmedlegemer kommer inn i papirkassetten. Dette dekselet kan festes til papirkassett 1 og 2. Fest det for å dekke papirkassetten som er utvidet for å kunne holde papir større enn A4-størrelse. Når du legger inn papir uten å utvide papirkassetten, kan du feste dekselet til hvilken som helst av kassettenes.



1	Blekkbeholderlokket	Åpne for å fylle på blekkbeholderen.
---	---------------------	--------------------------------------

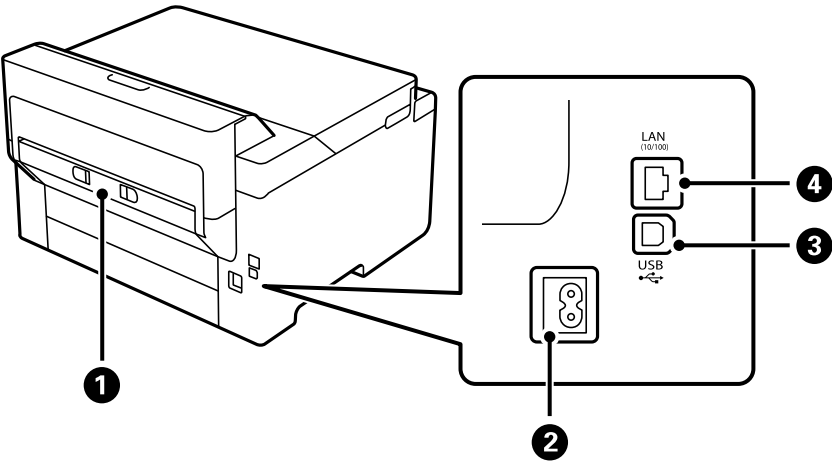
②	Blekkbeholder	Forsyner skriverhodet med blekk.
③	Blekkbeholderdeksel	Åpne for å fylle på blekkbeholderen.
④	Kontrollpanel	Lar deg angi innstillinger og utføre operasjoner på skriveren. Viser også skriverstatus.
⑤	Papirkassett 1	Legger inn papir.
⑥	Papirkassett 2	

Innside



①	Deksel for vedlikeholdsboksen	Åpne når du skifter ut vedlikeholdsboksen. Vedlikeholdsboksen er en beholder som samler inn veldig små mengder ekstra blekk i løpet av rengjøring og utskrift.
②	Skriverdeksel	Åpne ved fjerning av papir som har satt seg fast i skriveren. Hold dette dekselet lukket mens skriveren ikke er i bruk da det hindrer at fremmedlegemer kommer inn i skriveren.
③	Skriverhode	Blekk støtes ut under dysene på skriverhodet.
④	Transporteringslås	Stopper blekkforsyningen. Angi til låst (transport) stilling når du transporterer skriveren.
⑤	Indre deksel	Åpne for å fjerne papir som har satt seg fast.

Bak

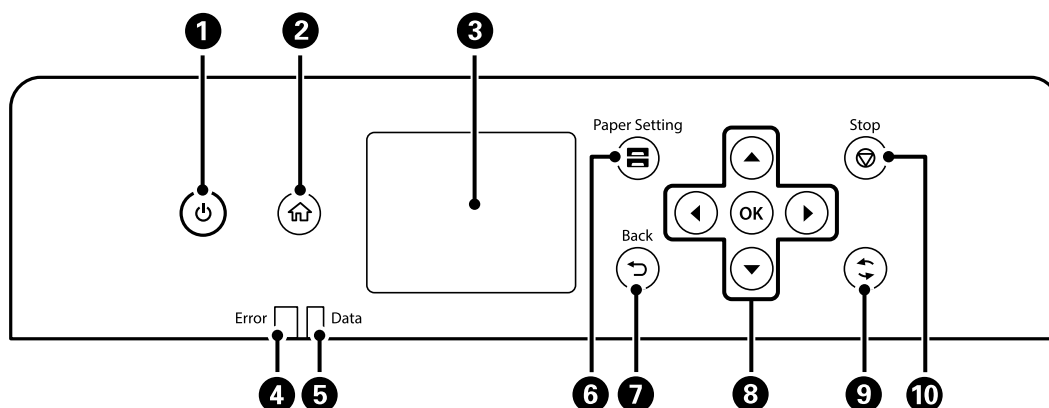


1	Baksidedeksel	Fjern ved fjerning av papir som har satt seg fast.
2	Strøminngang	Kobler til strømkabelen.
3	USB-port	Kobler til en USB-kabel for å koble til en datamaskin.
4	LAN-port	Kobles til en LAN-kabel.

Veiledning til kontrollpanelet

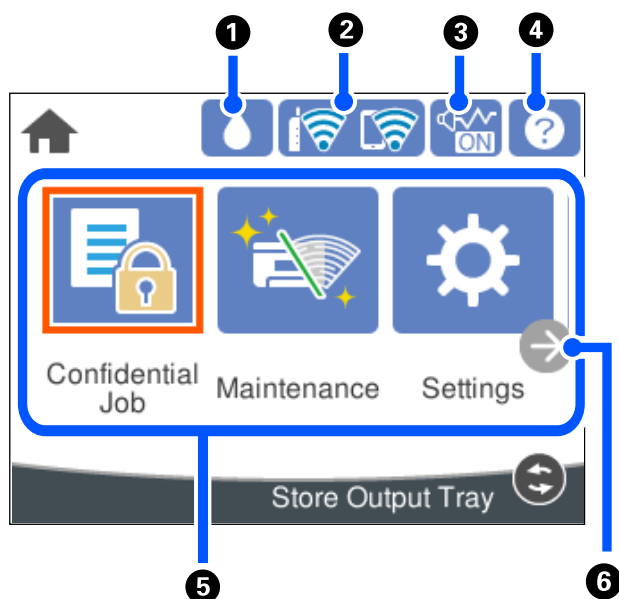
Kontrollpanel.	20
Konfigurering av startside.	21
Konfigurering av menyskjerm.	22
Skrive inn tegn.	23
Se animasjoner.	23

Kontrollpanel



1	Slår skriveren på eller av. Koble fra strømkabelen når strømliset er av.
2	Viser startsidan.
3	Viser menyer og meldinger.
4	Blinker eller slår seg på når en feil oppstår.
5	Blinker når skriveren behandler data. Det slår seg på når det står jobber i kø.
6	Viser skjermbildet Papirinnstilling. Du kan velge innstillinger for papirstørrelse og papirtype for hver papirkilde.
7	Tar deg tilbake til forrige skjerm.
8	Flytt fokus med knappene ◀, ▶, ▲, ▼ for å velge elementene, og trykk deretter på OK-knappen for å bekrefte valget eller kjøre den valgte funksjonen.
9	Gjelder for en rekke funksjoner, avhengig av situasjonen.
10	Stopper pågående handling.

Konfigurering av startsidene



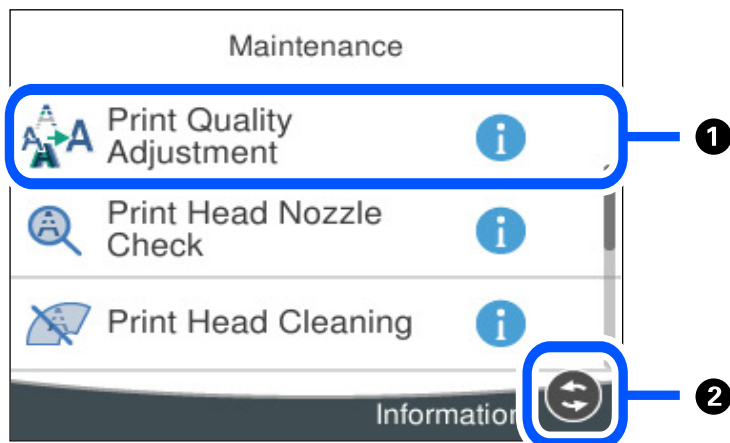
1		Viser skjermbildet Kapasitet igjen i vedlikeholdsboks. Du kan sjekke den omtrentlige levetiden til vedlikeholdsboksen.
2		Viser statusen for nettverkstilkoblingen. Se følgende for flere detaljer. "Veiledning for nettverksikonet" på side 22
3		Indikerer at Stillemodus er stilt inn for skriveren. Når funksjonen er aktivert, reduseres støyen fra skriveren under drift, men utskriftshastigheten kan påvirkes. Imidlertid kan støyen kanskje ikke reduseres avhengig av valgt papirtype og utskriftskvalitet. Velg for å endre innstillingen. Du kan også angi denne innstillingen fra Innst. -menyen. Innst. > Generelle innstillinger > Skriverinnstillinger > Stillemodus
4		Viser skjermbildet Hjelp. Du kan se bruksanvisningene eller løsningene på problemer.
5	Viser hver meny. ☐ Konfidensiell jobb Lar deg skrive ut en passordbeskyttet jobb sendt fra skriverdriveren. ☐ Vedlikehold Viser de anbefalte menyene for å forbedre kvaliteten på utskrifter, som åpning av tette dyser, å skrive ut et dysekontrollmønster og utføre skriverhoderengjøring, og forbedre uklarheter eller striper på utskriftene ved å justere skriverhodet. Du kan også angi disse innstillingene fra Innst. -menyen. Innst. > Vedlikehold ☐ Innst. Lar deg angi innstillinger knyttet til vedlikehold, skriverinnstillinger og bruk. ☐ Wi-Fi Viser menyer der du kan sette opp skriveren for bruk på et trådløst nettverk. Du kan også angi denne innstillingen fra Innst. -menyen. Innst. > Generelle innstillinger > Nettverksinnstillinger > Wi-Fi-oppsett	

6	→	Blar skjermen til høyre.
---	---	--------------------------

Veiledning for nettverksikonet

	Skriveren er tilkoblet et kablet (Ethernet)nettverk eller fjernet angivelse av denne.
	Skriveren er tilkoblet et kablet (Ethernet)nettverk.
	Skriveren er ikke tilkoblet et trådløst (Wi-Fi)nettverk.
	Skriveren søker etter SSID, IP-adresse med fjernet angivelse eller har problemer med et trådløst (Wi-Fi)-nettverk.
	Indikerer at skriveren er koblet til et trådløst nettverk (Wi-Fi). Antall streker indikerer signalstyrken på tilkoblingen. Jo flere streker det er, jo sterkere tilkobling.
	Skriveren er ikke koblet til et trådløst (Wi-Fi) nettverk i Wi-Fi Direct-modus (Enkel AP).
	Skriveren er koblet til et trådløst (Wi-Fi) nettverk i Wi-Fi Direct-modus (Enkel AP).

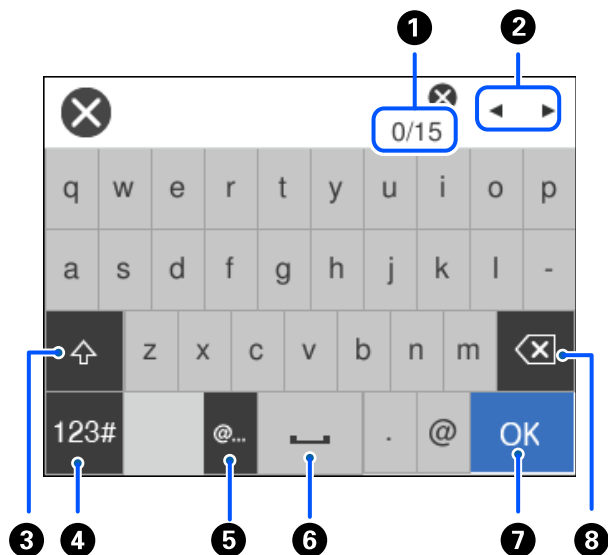
Konfigurering av meny skjerm



1	Når  vises, kan du se ytterligere informasjon ved å velge ikonet. Hvis det oppstår problemer, vises  på elementet. Velg ikonet for å sjekke hvordan du løser problemet.
2	Tilgjengelige knapper vises.

Skrive inn tegn

Du kan skrive inn tegn og symboler ved å bruke skjermtastaturet når du endrer nettverksinnstillinger, osv.



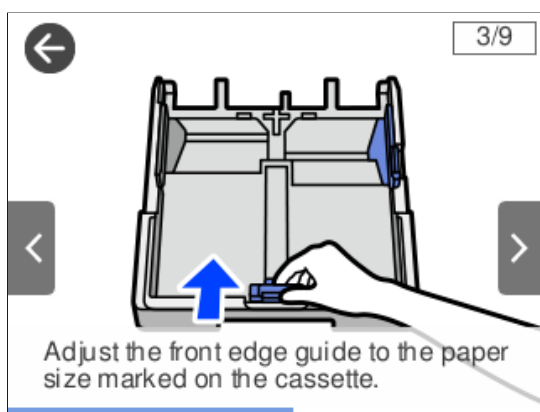
1	Viser antall tegn.
2	Flytter markøren til inntastingssted.
3	Bytter mellom små og store bokstaver.
4	Bytter tegntype. ABC: Alfabet 123#: Tall og symboler
5	Legger inn ofte brukte e-postadresser eller URL-er for domenet ved å velge elementet.
6	Legger inn et mellomrom.
7	Legger inn et tegn.
8	Sletter et tegn til venstre. Sletter et tegn til høyre når markøren er i begynnelsen av linjen og når det ikke er noen tegn til venstre.

Se animasjoner

Du kan se animasjoner av brukerinstruksjoner, slik som innlegging av papir eller fjerning av fastkjørt papir på LCD-skjermen.

☐ Velg : Viser hjelpeskjermen. Velg **Hvordan** og velg elementene du vil se.

- ☐ Velg **Hvordan** på høyre side av betjeningskjermen: viser den forholdssensitive animasjonen.



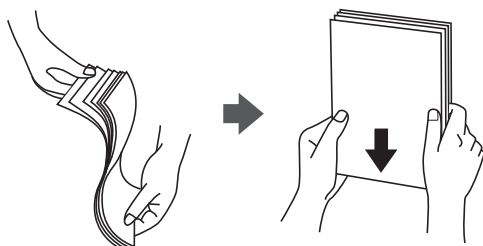


Legge inn papir

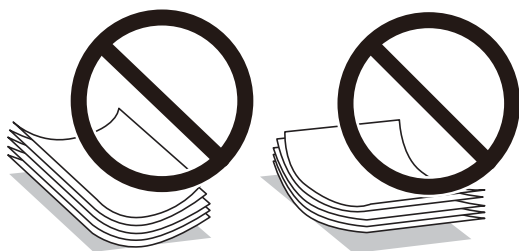
Forholdsregler ved håndtering av papir.	26
Innstillinger for papirstørrelse og -type.	26
Legge inn papir.	27

Forholdsregler ved håndtering av papir

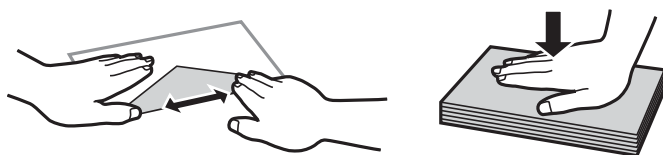
- ❑ Les instruksjonene som følger med papiret.
- ❑ For å oppnå høy kvalitet på utskrifter med ekte Epson-papir, må papiret brukes i miljøet som er angitt på arkene som følger med papiret.
- ❑ Vift og samle kantene på papiret før de legges i. Ikke vift eller krøll fotopapir. Dette kan skade papirets utskriftsside.



- ❑ Hvis papiret er krøllet, flat det ut eller bøy det lett i den motsatte retningen før det legges i. Utskrift på krøllet papir kan forårsake at papiret setter seg fast og søl på utskriften.



- ❑ Problemer med papirmating kan oppstå ofte for manuell tosidig utskrift når du skriver ut på den ene siden av forhåndstrykt papir. Reduser antallet ark til halvparten eller mindre, eller legg inn ett ark papir om gangen hvis papirstoppene fortsetter.
- ❑ Sørg for at du bruker langkornet papir. Hvis du ikke er sikker på hvilken type du bruker, kan du kontrollere papirets emballasje eller kontakte produsenten for å bekrefte papirspesifikasjonene.
- ❑ Vift og samle kantene på konvoluttene før de legges i. Når bunken med konvolutter fylles med luft, trykk dem ned slik at de flater ut før de legges i skriveren.



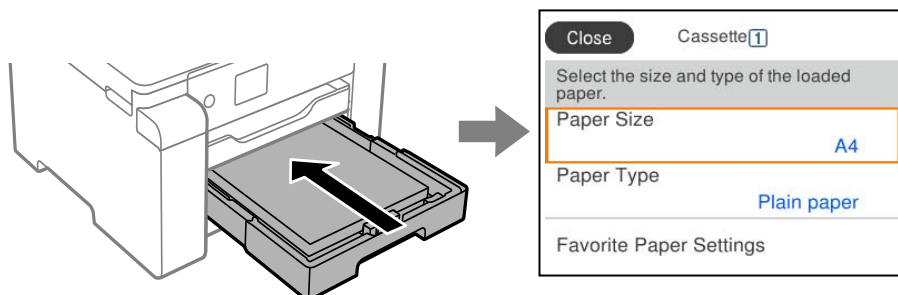
Relatert informasjon

➔ [“Utilgjengelige papirtyper” på side 168](#)

Innstillinger for papirstørrelse og -type

Hvis du registrerer papirstørrelsen og typen på skjermen som vises når du setter inn papirkassetten, informerer skriveren deg når den registrerte informasjonen og utskriftsinnstillingene er forskjellige. Dette forhindrer at du

kaster bort papir og blekk ved å sørge for at du ikke skriver ut på feil papirstørrelse eller skriver ut i feil farge på grunn av bruk av innstillinger som ikke samsvarer med papirtypen.



Hvis den viste papirstørrelsen og -typen er forskjellig fra papiret som er lagt inn, velger du elementet som skal endres. Hvis innstillingene stemmer overens med papiret som er lagt inn, lukker du skjermen.

Merknad:

Du kan også vise skjermbildet med innstillingene for papirstørrelse og papirtype ved å trykke på -knappen på kontrollpanelet.

Liste over papirtyper

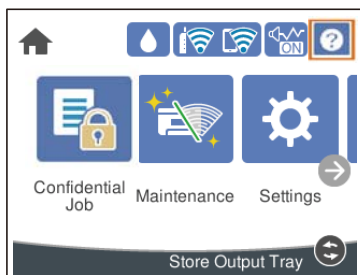
Du oppnår best mulig utskriftsresultat ved å velge en papirtype som passer for papiret.

Medienavn	Mediotype	
	Kontrollpanel	Skriverdriver
Epson Business Paper Epson Bright White Ink Jet Paper Epson Bright White Paper	Vanlig papir	Vanlig papir
Epson Ultra Glossy Photo Paper	Ultra Glossy	Epson Ultra Glossy
Epson Premium Glossy Photo Paper	Premium Glossy	Epson Premium Glossy
Epson Premium Semigloss Photo Paper	Premium Semigloss	Epson Premium Semigloss
Epson Photo Paper Glossy	Glossy	Photo Paper Glossy
Epson Matte Paper-Heavyweight	Matte	Epson Matte
Epson Photo Quality Ink Jet Paper Epson Double-sided Photo Quality Ink Jet Paper	Photo Quality Ink Jet	Epson Photo Quality Ink Jet

Legge inn papir

Du kan legge inn papir eller konvolutter ved å se på animasjonene som vises på skriverens LCD-skjerm.

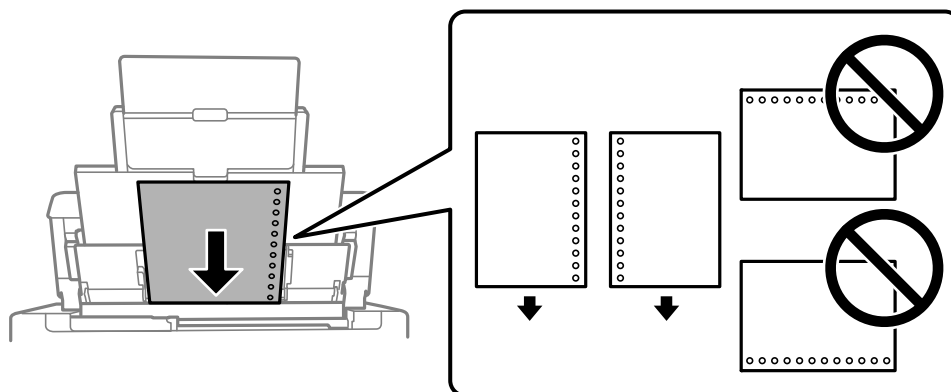
Velg  og velg deretter **Hvordan > fyll papir**. Velg papirtype og papirkilden du vil bruke for å vise animasjonene. Velg **Fullfør** for å lukke animasjonsskjermen.



Legge inn forhåndsstanset papir

Legg inn et enkelt ark forhåndsstanset papir i papirskuffen.

Papirstørrelse: A3, B4, A4, B5, A5, A6, Letter, Legal

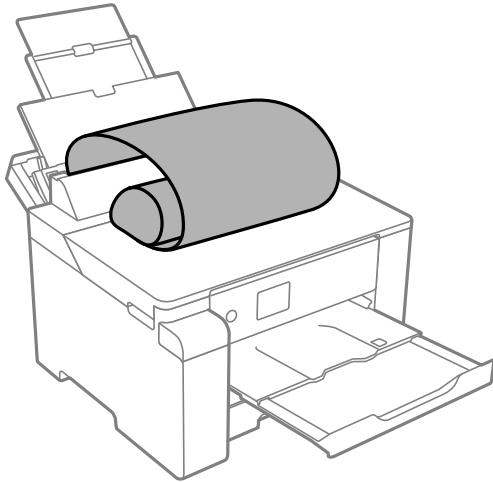


- ☐ Juster utskriftsposisjonen på filen din for å unngå utskrift over hullene.
- ☐ Automatisk tosidig utskrift er ikke tilgjengelig for forhåndsstanset papir.

Legge i lange papir

☐ Papirskuff

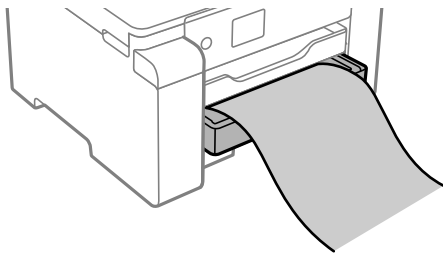
Legg inn langt papir i papirskuffen ved å la den fremste kanten av papiret rulle rundt. Velg **Brukerdefinert** som papirstørrelse.



- ☐ Påse at kanten på papiret er kuttet vinkelrett. Et diagonalt kutt kan forårsake papirmatningsproblemer.
- ☐ Langt papir kan ikke oppbevares i utskriftsskuffen. Gjør klar en eske slik at papiret ikke faller ned på gulvet.
- ☐ Ikke ta på papir som blir matet inn eller ut. Det kan skade hånden din eller redusere utskriftskvaliteten.

☐ Papirkassett

Utvid papirkassetten for å legge i langt papir. Velg **Brukerdefinert** som papirstørrelse.



- ☐ Påse at kanten på papiret er kuttet vinkelrett. Et diagonalt kutt kan forårsake papirmatningsproblemer.
- ☐ Ikke ta på papir som blir matet inn eller ut. Det kan skade hånden din eller redusere utskriftskvaliteten.

Utskrifter

Skrive ut dokumenter.	31
Skrive ut på konvolutter.	66
Skriv ut nettsider.	67
Skrive ut med en skytjeneste.	68

Skrive ut dokumenter

Skrive ut fra en datamaskin — Windows

Hvis du ikke kan endre noen av skriverens driverinnstillinger, kan de ha blitt begrenset av administratoren. Kontakt skriverens administrator for hjelp.

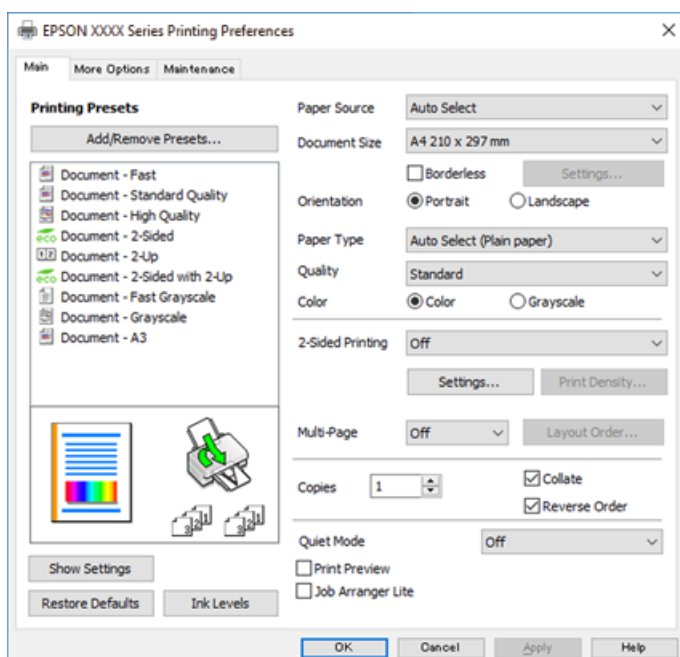
Skrive ut med enkle innstillinger



Merknad:

Bruk kan variere avhengig av programmet. Se hjelp i programmet for å få mer informasjon.

1. Legg papir i skriveren.
[“Legge inn papir” på side 27](#)
2. Åpne filen du vil skrive ut.
3. Velg **Skriv ut** eller **Skriveroppsett** på **Fil**-menyen.
4. Velg skriveren.
5. Velg **Innstillinger** eller **Egenskaper** for å åpne skriverdrivervinduet.



6. Endre innstillingene ved behov.

Se menyalternativene for skriverdriveren for nærmere informasjon.

Merknad:

- ☐ Du kan også lese den elektroniske hjelpen for forklaringer av innstillingselementene. Høyreklikk på et element for å vise **Hjelp**.
- ☐ Når du velger **Forhåndsvisning**, kan du se en forhåndsvisning av dokumentet før du skriver det ut.

7. Klikk på **OK** for å lukke vinduet til skriverdriveren.

8. Klikk på **Skriv ut**.

Merknad:

- ☐ Når du velger **Forhåndsvisning**, vises et vindu for forhåndsvisning. Hvis du vil endre innstillingene, kan du klikke på **Avbryt** og deretter gjenta prosedyren fra trinn 2.
- ☐ Høyreklikk på skriveren din i **Enheter og skrivere**, **Skriver**, eller i **Skrivere og telefakser** på datamaskinen hvis du vil avbryte utskriften. Klikk på **Se hva som skrives ut**, høyreklikk på jobben du vil avbryte, og velg deretter **Avbryt**. Du kan imidlertid ikke avbryte en utskriftsjobb fra datamaskinen når den er ferdigsendt til skriveren. I dette tilfellet må du avbryte jobben ved å bruke skriverens kontrollpanel.

Relatert informasjon

- ➔ [“Tilgjengelig papir og kapasiteter” på side 164](#)
- ➔ [“Liste over papirtyper” på side 27](#)
- ➔ [“Menyalternativer for skriverdriveren” på side 32](#)

Menyalternativer for skriverdriveren

Åpne utskriftsvinduet i et program, velg skriveren, og åpne deretter vinduet for skriverdriveren.

Merknad:

Menyene varierer etter alternativet du valgte.

Hoved-fanen

Forhåndsdef. utskrifter:

Legg til / fjern forhåndsinnstillinger:

Du kan legge til eller fjerne dine egne forhåndsinnstillinger for utskriftsinnstillinger som brukes ofte. Velg forhåndsinnstillingen du vil bruke, fra listen.

Papirkilde:

Velg papirkilde som papiret mates inn fra. Velg **Velg automatisk** for å automatisk velge papirkilden som er valgt i utskriftsinnstillingene på skriveren.

Papirstørrelse:

Velg papirstørrelsen du vil skrive ut. Hvis du velger **Brukerdefinert**, må du skrive inn papirbredde og -lengde, og registrere størrelsen.

Uten kant:

Forstørrer utskriftsdataene litt mer enn papirstørrelsen, slik at ingen marginer skrives ut rundt kantene på papiret. Klikk **Innstillinger** for å velge hvor stor forstørrelsen skal være.

Papirretning:

Velg papirretningen du vil bruke for utskriften.

Papirtype:

Velg papirtypen du vil skrive ut.

Kvalitet:

Velg utskriftskvaliteten du vil bruke for utskriften. Tilgjengelige innstillinger er avhengig av papirtypen du velger. Valg av **Høy** gir bedre utskriftskvalitet, men utskriftshastigheten kan være lavere.

Farge:

Velg om du vil skrive ut i farge eller monokromt.

2-sidig utskrift:

Lar deg utføre en tosidig utskrift.

Innstillinger:

Du kan spesifisere bindekanten og bindemarginene. Når du skriver ut dokumenter på flere sider, kan du velge å skrive ut fra enten første eller siste side av dokumentet.

Utskriftstetthet:

Velg dokumenttypen for å justere utskriftstettheten. Hvis den passende utskriftstettheten er valgt, kan du forhindre at bilder går gjennom til motsatt side. Velg **Brukerdefinert** for å justere utskriftstettheten manuelt.

Fl. Sider:

Lar deg skrive ut flere sider på ett ark eller utføre plakatusskrift. Klikk på **Layoutrekkeføl** for å angi rekkefølgen sidene skrives ut i.

Eksemplarer:

Angi antall kopier du vil skrive ut.

Sorter:

Skriver ut dokumenter på flere sider samlet i rekkefølge, og sorterer dem i sett.

Motsatt rekkefølge:

Lar deg skrive ut fra den siste siden, slik at dokumentene stables i riktig rekkefølge etter utskrift.

Stillemodus:

Reduserer støy fra skriveren. Dette kan imidlertid redusere utskriftshastigheten.

Forhåndsvisning:

Viser en forhåndsvisning av dokumentet ditt før utskrift.

Enkel jobbtilpassing:

Med Job Arranger Lite kan du kombinere flere filer opprettet i andre programmer, og skrive dem ut som én utskriftsjobb.

Vis innstillinger/Skjul innstillinger:

Viser en liste over elementer som for tiden er angitt i **Hoved** og **Flere alternativer**-fanene. Du kan vise eller skjule den nåværende skjermen for liste over innstillinger.

Gjenopprett standardinnstillinger:

Tilbakestill alle innstillingene til fabrikkstandard. Innstillingene i **Flere alternativer**-fanene tilbakestilles også til standardene.

Blekknivå:

Viser omtrentlig blekknivå.

Flere alternativer-fanen

Forhåndsdef. utskrifter:

Legg til / fjern forhåndsinnstillinger:

Du kan legge til eller fjerne dine egne forhåndsinnstillinger for utskriftsinnstillinger som brukes ofte. Velg forhåndsinnstillingen du vil bruke, fra listen.

Papirstørrelse:

Velg papirstørrelsen du vil skrive ut.

Utdatapapir:

Velg papirstørrelsen du vil skrive ut. Hvis **Papirstørrelse** er forskjellig fra **Utdatapapir**, velges **Forminsk/forstørr dokument** automatisk. Du trenger ikke å velge det når du skriver ut uten å redusere eller forstørre størrelsen til dokumentet.

Forminsk/forstørr dokument:

Lar deg forminske eller forstørre dokumentet.

Tilpass til side:

Reduserer eller forstørrer automatisk dokumentet så det passer til papirstørrelsen du har valgt i **Utdatapapir**.

Zoom til:

Skriver ut med etter en bestemt prosent.

Midtstilt:

Skriver ut bildene i midten av papiret.

Fargekorrigering:

Automatisk:

Justerer fargetonene til bilder automatisk.

Egendef.:

Lar deg utføre manuell fargekorrigering. Å klikke på **Avansert** åpner skjermen for **Fargekorrigering** der du kan velge en detaljert metode for fargekorrigering. Klikk på

Bildealternativer for å aktivere Utskrift med universalfarger, Korrigjer røde øyne, og spisse utskriften for tynne linjer.

Vannmerkefunksjoner:

Lar deg angi innstillinger for antikopi-mønster, vannmerker eller topp- og bunntekst.

Legg til/Slett:

Lar deg legge til eller fjerne antikopi-mønstre eller vannmerker du vil bruke.

Innstillinger:

Lar deg angi utskriftsmetoden for antikopi-mønstre eller vannmerker.

Topptekst/bunntekst:

Du kan skrive ut informasjon, f.eks. brukernavn og utskriftsdato, som topp- og bunntekst. Du kan angi farge, skrifttype, størrelse og stil.

Konfidensiell jobb:

Beskytt konfidensielle dokumenter med passord under utskrift. Hvis du bruker denne funksjonen, lagres utskriftsdataene i skriveren, og kan bare skrives ut etter at passordet er angitt med skriverens kontrollpanel. Klikk på **Innstillinger** for å endre innstillingene.

Flere innstillinger:

Drei 180°:

Roterer sider 180 grader før utskrift. Velg dette elementet når du skriver ut på papir som konvolutter som lastes inn i faste retninger i skriveren.

Toveis utskrift:

Skriver ut når skriverhodet beveger seg i begge retninger. Skriverhastigheten er høyere, men kvaliteten kan bli dårligere.

Speilvend:

Vender bildet slik at det skrives ut som om det vises i et speil.

Vis innstillinger/Skjul innstillinger:

Viser en liste over elementer som for tiden er angitt i **Hoved** og **Flere alternativer**-fanene. Du kan vise eller skjule den nåværende skjermen for liste over innstillinger.

Gjenopprett standardinnstillinger:

Tilbakestill alle innstillingene til fabrikkstandard. Innstillingene i **Hoved**-fanene tilbakestilles også til standardene.

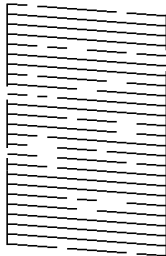
Vedlikehold-fanen

Dysekontroll skrivehode:

Skriver ut et kontrollmønster for dysene for å kontrollere om skriverhodedysene er tette.

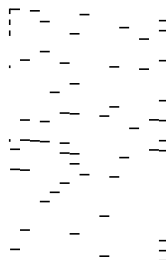
Rengjøring av skriverhode:

Rengjør de tette dysene på skriverhodet. Ettersom denne funksjonen bruker noe blekk, trenger du kun å rengjøre skriverhodet hvis noen av dysene er tette, som vist i illustrasjonen av dysekontrollmønsteret.



Trykkrens:

Kjører effektiv rengjøring for å rengjøre tette dyser på skriverhodet. Ettersom denne funksjonen bruker mer blekk enn hoderengjøring, trenger du kun å kjøre effektiv rengjøring hvis de fleste av dysene er tette, som vist i illustrasjonen av dysekontrollmønsteret.



Enkel jobbtilpassing:

Åpner Enkel jobbtilpassing-vinduet. Her kan du åpne og redigere tidligere lagrede data.

EPSON Status Monitor 3:

Åpner EPSON Status Monitor 3-vinduet. Her kan du bekrefte statusen til skriveren og forbruksvarene.

Kontrollinnstillinger:

Lar deg angi innstillinger for elementer i EPSON Status Monitor 3-vinduet.

Utvidede innstillinger:

Lar deg utføre en rekke innstillinger. Høyreklikk på hvert enkelt element for å se Hjelp for å få mer informasjon.

Utskriftskø:

Viser jobbene som venter på utskrift. Utskriftsjobbene kan sjekkes, settes på pause eller gjenopptas.

Skriver- og alternativinformasjon:

Viser antall papirark som mates inn i skriveren.

Språk:

Endrer språket som brukes i skriverdrivervinduet. Lukk skriverdriveren og åpne den igjen for å bruke innstillingene.

Programvareoppdatering:

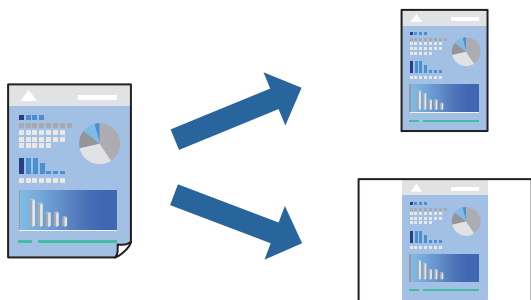
Starter EPSON Software Updater for å sjekke den nyeste versjonen av programmer på Internett.

Kundestøtte:

Hvis håndboken er installert på datamaskinen din, vises håndboken. Hvis den ikke er installert, kan du koble til Epsons nettsted for å sjekke den manuelle og tilgjengelige kundestøtten.

Legge til forhåndsinnstillinger for utskrift for enkel utskrift

Hvis du oppretter en egen forhåndsinnstilling av ofte brukte utskriftsinnstillinger på skriverdriveren, kan du enkelt skrive ut ved å velge forhåndsinnstillingen fra listen.



1. På skriverdriverens **Hoved-** eller **Flere alternativer-**fane angir du hvert element (som **Papirstørrelse** og **Papirtype**).
2. Klikk på **Legg til / fjern forhåndsinnstillinger** i **Forhåndsdef. utskrifter**.
3. Skriv inn et **Navn** og, hvis nødvendig, skriv inn en kommentar.
4. Klikk på **Lagre**.

Merknad:

Hvis du vil slette en forhåndsinnstilling du har lagt til, klikker du **Legg til / fjern forhåndsinnstillinger**, velger navnet på forhåndsinnstillingen du vil slette fra listen, og deretter sletter du den.

[“Hoved-fanen” på side 32](#)

[“Flere alternativer-fanen” på side 34](#)

5. Klikk på **Skriv ut**.

Neste gang du vil skrive ut ved hjelp av de samme innstillingene, velger du det registrerte innstillingsnavnet fra **Forhåndsdef. utskrifter**, og klikker på **OK**.

Relatert informasjon

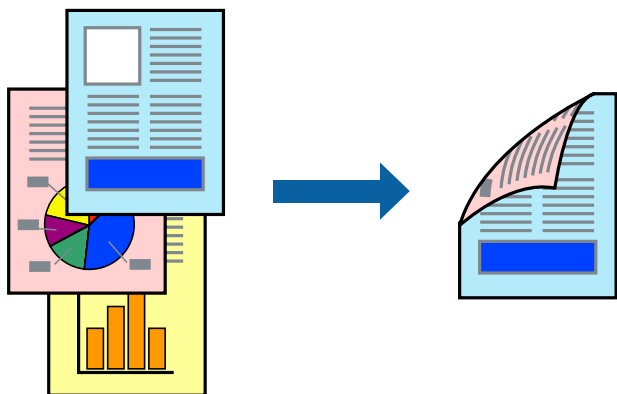
- ➔ [“Legge inn papir” på side 27](#)
- ➔ [“Skrive ut med enkle innstillinger” på side 31](#)

Tosidig utskrift

Du kan bruke metodene nedenfor når du vil skrive ut på begge sider av arket.

- ☐ Automatisk tosidig utskrift
- ☐ Manuell tosidig utskrift

Når utskriften på den ene siden er fullført, snur du papiret for å skrive ut på den andre siden.



Merknad:

- ☐ Denne funksjonen er ikke tilgjengelig for kantløs utskrift.
- ☐ Hvis du ikke bruker papir som er egnet for tosidig utskrift, kan utskriftskvaliteten reduseres og papiret kan sette seg fast.
[“Papir for tosidig utskrift” på side 168](#)
- ☐ Avhengig av papir og data, kan blekk blø igjennom til den andre siden av papiret.
- ☐ Du kan ikke utføre manuell tosidig utskrift med mindre **EPSON Status Monitor 3** er aktivert. Hvis **EPSON Status Monitor 3** er deaktivert, åpner du vinduet til skriverdriveren, klikker **Utvidede innstillinger** i **Vedlikehold**-fanen og velger deretter **Aktiver EPSON Status Monitor 3**.
- ☐ Det er imidlertid kanskje ikke tilgjengelig når skriveren brukes over et nettverk, eller brukes som en delt skriver.

1. I skriverdriverens **Hoved**-fane velger du metoden **2-sidig utskrift**.
2. Klikk på **Innstillinger**, angi passende innstillinger, og klikk deretter på **OK**.
3. Klikk på **Utskriftstetthet**, angi riktige innstillinger og klikk på **OK**.

Når du angir **Utskriftstetthet** kan du justere utskriftstetthet i henhold til dokumenttypen.

Merknad:

- ☐ Denne innstillingen er ikke tilgjengelig når du velger manuell tosidig utskrift.
 - ☐ Utskriften kan være treg avhengig av kombinasjonen av alternativene som er valgt for **Utskriftstetthet** i **Velg dokumenttype**-vinduet og for **Kvalitet** i **Hoved**-fanen.
4. Angi de andre elementene i **Hoved**- og **Flere alternativer**-fanene om nødvendig, og klikk på **OK**.
[“Hoved-fanen” på side 32](#)
[“Flere alternativer-fanen” på side 34](#)
 5. Klikk på **Skriv ut**.

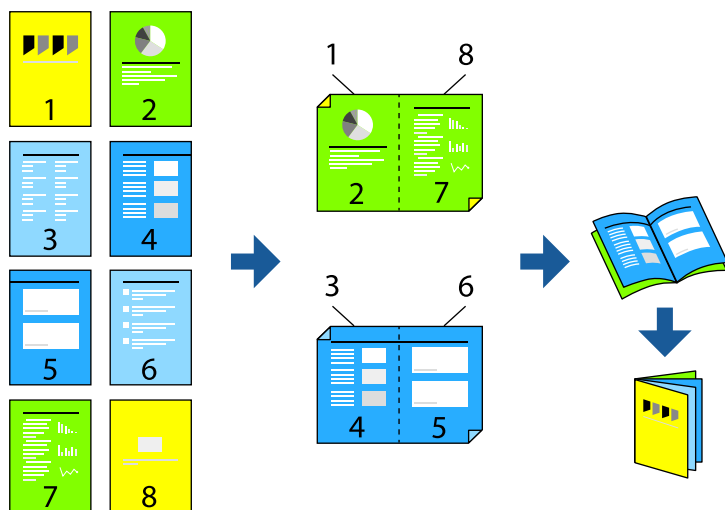
Når du skriver ut tosidig manuelt, vises et popup-vindu på datamaskinen når den første siden er skrevet ut. Følg instruksjonene på skjermen.

Relatert informasjon

- ➔ “Tilgjengelig papir og kapasiteter” på side 164
- ➔ “Legge inn papir” på side 27
- ➔ “Skrive ut med enkle innstillinger” på side 31

Skrive ut en brosjyre

Du kan også skrive ut en brosjyre som kan lages ved å omorganisere sidene og brette utskriften.



Merknad:

- ☐ Denne funksjonen er ikke tilgjengelig for kantløs utskrift.
 - ☐ Hvis du ikke bruker papir som er egnet for tosidig utskrift, kan utskriftskvaliteten reduseres og papiret kan sette seg fast.
“Papir for tosidig utskrift” på side 168
 - ☐ Avhengig av papir og data, kan blekk blø igjennom til den andre siden av papiret.
 - ☐ Du kan ikke utføre manuell tosidig utskrift med mindre **EPSON Status Monitor 3** er aktivert. Hvis **EPSON Status Monitor 3** er deaktivert, åpner du vinduet til skriverdriveren, klikker **Utvidede innstillinger** i **Vedlikehold**-fanen og velger deretter **Aktiver EPSON Status Monitor 3**.
 - ☐ Det er imidlertid kanskje ikke tilgjengelig når skriveren brukes over et nettverk, eller brukes som en delt skriver.
1. På skriverdriverens **Hoved**-fane velger du typen binding med lang kant du vil bruke fra **2-sidig utskrift**.
 2. Klikk på **Innstillinger**, velg **Hefte**, og velg deretter **Innbinding midt på** eller **Innbinding på siden**.
 - ☐ Innbinding midt på: Bruk denne metoden når du skriver ut et lite antall sider som kan stables og lett brettes i to.
 - ☐ Innbinding på siden. Bruk denne metoden når du skriver ut ett ark (fire sider) om gangen, bretter hvert i to, og legger dem sammen i ett volum.
 3. Klikk på **OK**.
 4. Når du skriver ut data som har mange fotografier og bilder, klikker du på **Utskriftstetthet**, og angir deretter de passende innstillingene og klikker på **OK**.
Når du angir **Utskriftstetthet** kan du justere utskriftstetthet i henhold til dokumenttypen.

Merknad:

Utskriften kan være langsom avhengig av kombinasjonen av alternativene som er valgt for **Velg dokumenttype** i Justering at utskriftstetthet-vinduet og for **Kvalitet** i **Hoved-fanen**.

5. Angi de andre elementene i **Hoved-** og **Flere alternativer-**fanene om nødvendig, og klikk på **OK**.

“Hoved-fanen” på side 32

“Flere alternativer-fanen” på side 34

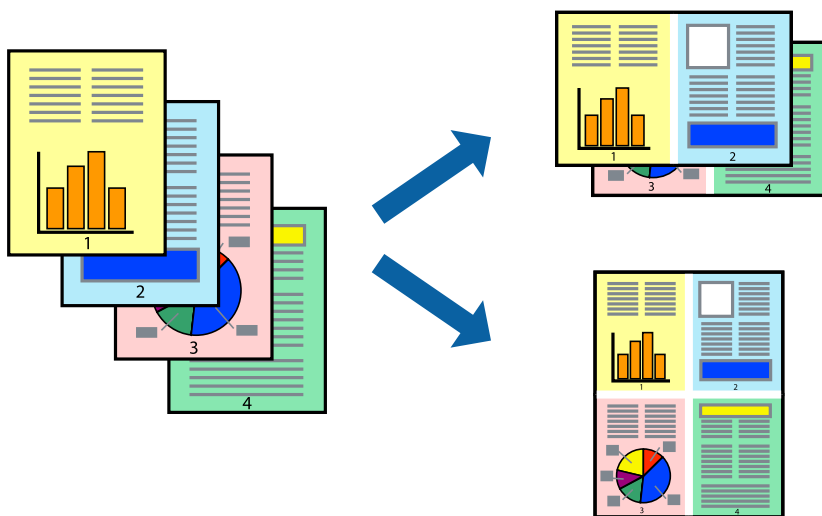
6. Klikk på **Skriv ut**.

Relatert informasjon

- ➔ “Tilgjengelig papir og kapasiteter” på side 164
- ➔ “Legge inn papir” på side 27
- ➔ “Skrive ut med enkle innstillinger” på side 31

Skrive ut flere sider på ett ark

Du kan skrive ut flere sider med data på ett enkelt papirark.



Merknad:

Denne funksjonen er ikke tilgjengelig for kantløs utskrift.

1. I skriverdriverens **Hoved-fane** velger du **2-opp**, **4-opp**, **6 per ark**, **8-opp**, **9 per ark** eller **16 per ark** som **Fl. Sider**-innstillingen.
2. Klikk på **Layoutrekkeføl**, angi riktige innstillinger og klikk på **OK**.
3. Angi de andre elementene i **Hoved-** og **Flere alternativer-**fanene om nødvendig, og klikk på **OK**.
“Hoved-fanen” på side 32
“Flere alternativer-fanen” på side 34
4. Klikk på **Skriv ut**.

Relatert informasjon

- ➔ [“Legge inn papir” på side 27](#)
- ➔ [“Skrive ut med enkle innstillinger” på side 31](#)

Skrive ut for å passe til papirstørrelsen

Velg samme papirstørrelse som papiret som er lagt i skriveren, som innstilling for Målpapirstørrelse.



Merknad:

Denne funksjonen er ikke tilgjengelig for kantløs utskrift.

1. I skriverdriverens **Flere alternativer**-fane velger du følgende innstillinger.
 - ☐ Papirstørrelse: Velg størrelsen på papir du anga i programinnstillingen.
 - ☐ Utdatapapir: Velg samme papirstørrelse som papiret som er lagt i skriveren.**Tilpass til side** er automatisk valgt.

Merknad:

*Klikk på **Midtstilt** for å skrive ut det reduserte bildet i midten av papiret.*

2. Angi de andre elementene i **Hoved**- og **Flere alternativer**-fanene om nødvendig, og klikk på **OK**.
 - [“Hoved-fanen” på side 32](#)
 - [“Flere alternativer-fanen” på side 34](#)
3. Klikk på **Skriv ut**.

Relatert informasjon

- ➔ [“Legge inn papir” på side 27](#)
- ➔ [“Skrive ut med enkle innstillinger” på side 31](#)

Skrive ut et forminsket eller forstørret dokument i enhver forstørrelse

Du kan forstørre eller forminske størrelsen til et dokument med en angitt prosent.



Merknad:

Denne funksjonen er ikke tilgjengelig for kantløs utskrift.

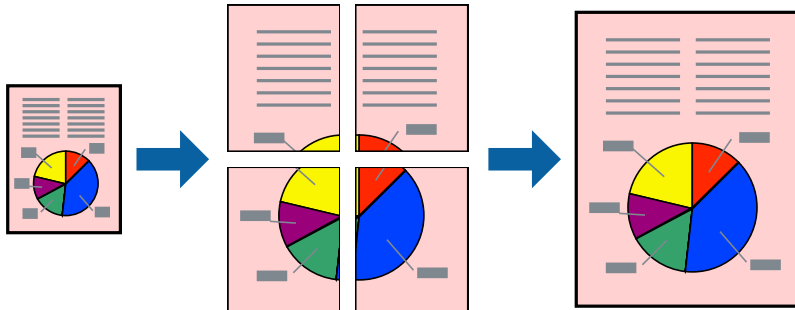
1. I skriverdriverens **Flere alternativer**-fane, velger du dokumentstørrelsen fra **Papirstørrelse**-innstillingen.
2. Velg papirstørrelsen du vil skrive ut fra **Utdatapapir**-innstillingen.
3. Velg **Forminsk/forstørr dokument**, **Zoom til** og angi prosenten.
Velg **Midtstilt** for å skrive ut bildene i midten av siden.
4. Angi de andre elementene i **Hoved**- og **Flere alternativer**-fanene om nødvendig, og klikk på **OK**.
[“Hoved-fanen” på side 32](#)
[“Flere alternativer-fanen” på side 34](#)
5. Klikk på **Skriv ut**.

Relatert informasjon

- ➡ [“Legge inn papir” på side 27](#)
- ➡ [“Skrive ut med enkle innstillinger” på side 31](#)

Skrive ut ett bilde på flere ark for forstørrelse (lage en plakate)

Denne funksjonen gjør at du kan skrive ut ett bilde på flere ark. Du kan lage en større plakate ved å lime utskriftene sammen.



Merknad:

Denne funksjonen er ikke tilgjengelig for kantløs utskrift.

1. I skriverdriverens **Hoved**-fane velger du **2x1 Poster**, **2x2 Poster**, **3x3 plakate** eller **4x4 plakate** som **Fl. Sider**-innstillingen.
2. Klikk på **Innstillinger**, angi riktige innstillinger og klikk på **OK**.

Merknad:

Skriv ut kuttelinjer lar deg skrive ut en skjæreguide.

3. Angi de andre elementene i **Hoved**- og **Flere alternativer**-fanene om nødvendig, og klikk på **OK**.

[“Hoved-fanen” på side 32](#)

[“Flere alternativer-fanen” på side 34](#)

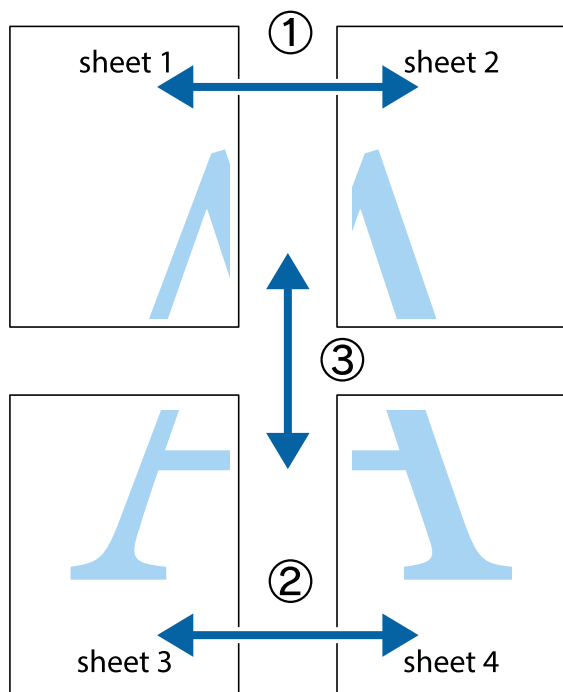
4. Klikk på **Skriv ut**.

Relatert informasjon

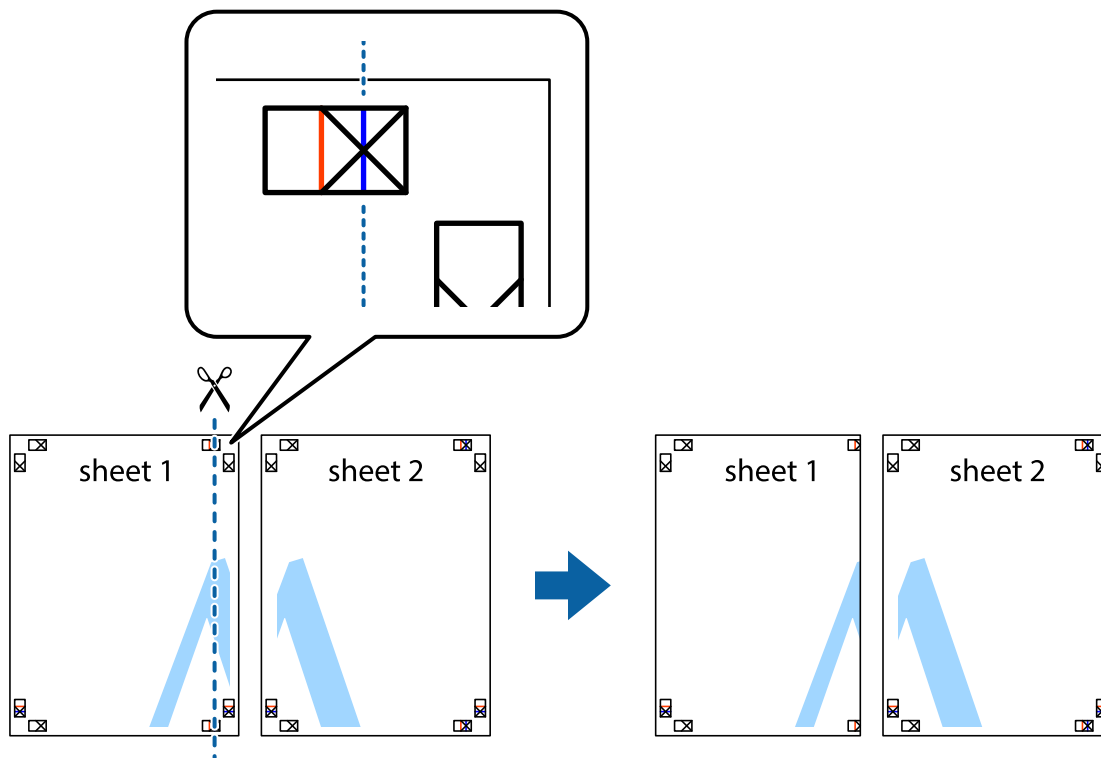
- ➔ [“Legge inn papir” på side 27](#)
- ➔ [“Skrive ut med enkle innstillinger” på side 31](#)

Å lage plakater ved hjelp av overlappende justeringsmerker

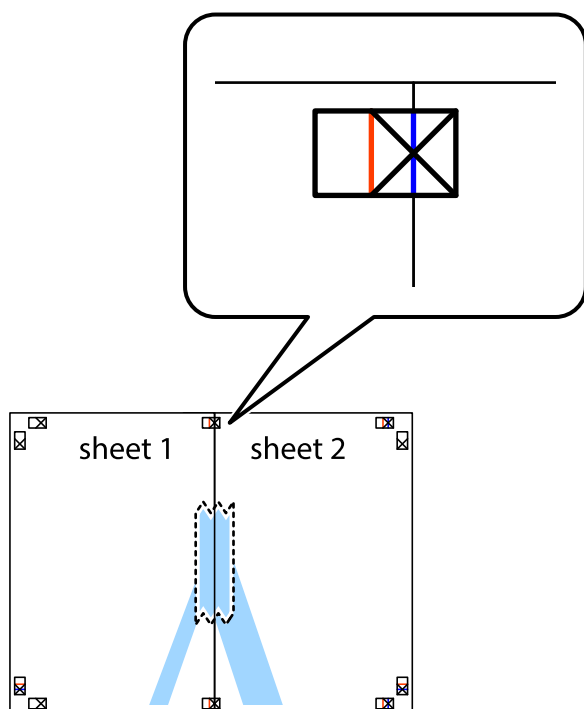
Her er et eksempel på hvordan man lager en poster når 2x2 plakat er valgt, og Overlappende justeringsmerker er valgt i Skriv ut kuttelinjer.



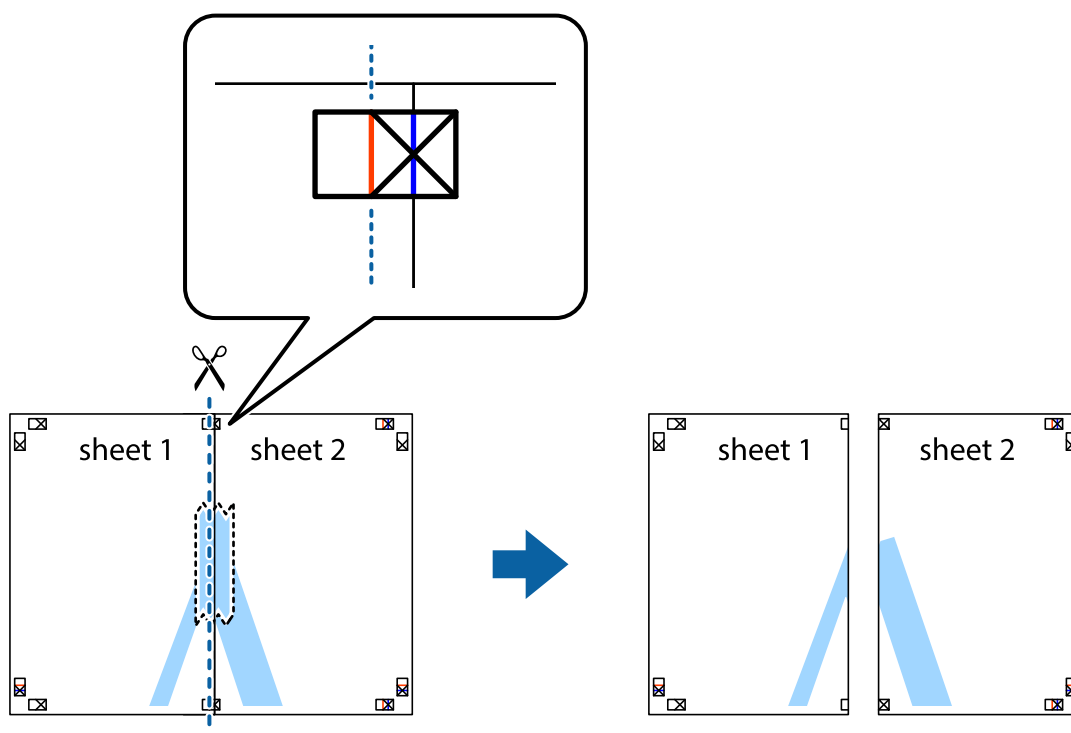
1. Forbered Sheet 1 og Sheet 2. Avskjær marginene på Sheet 1 sammen med den vertikale linjen gjennom midten av kryssmerkene i toppen og bunnen.



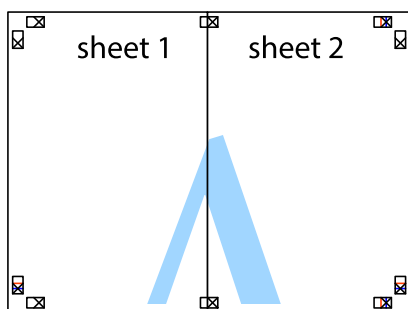
2. Plasser kanten på Sheet 1 øverst på Sheet 2 og juster kryssmerkene, tape deretter de to arkene sammen midlertidig fra baksiden.



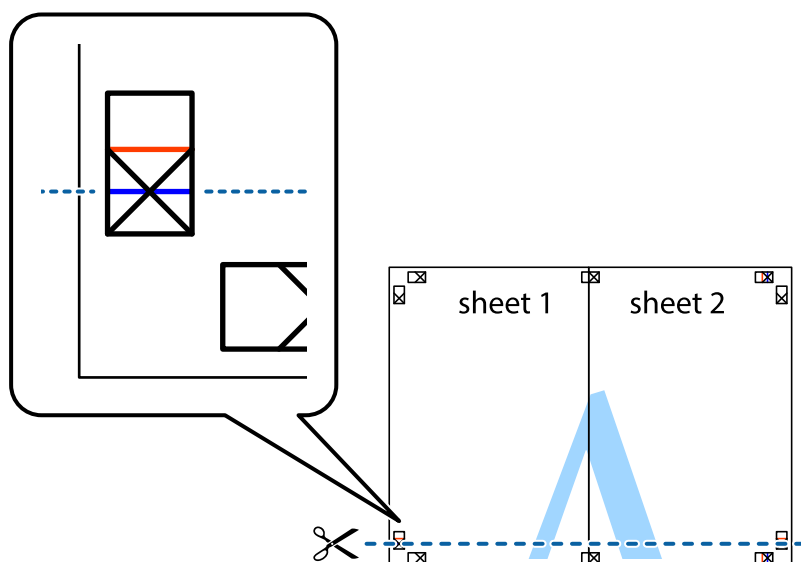
3. Klipp de sammenfestede arkene i to langs den lodrette røde linjen, gjennom justeringsmerkene (linjen til venstre for kryssmerkene denne gangen).



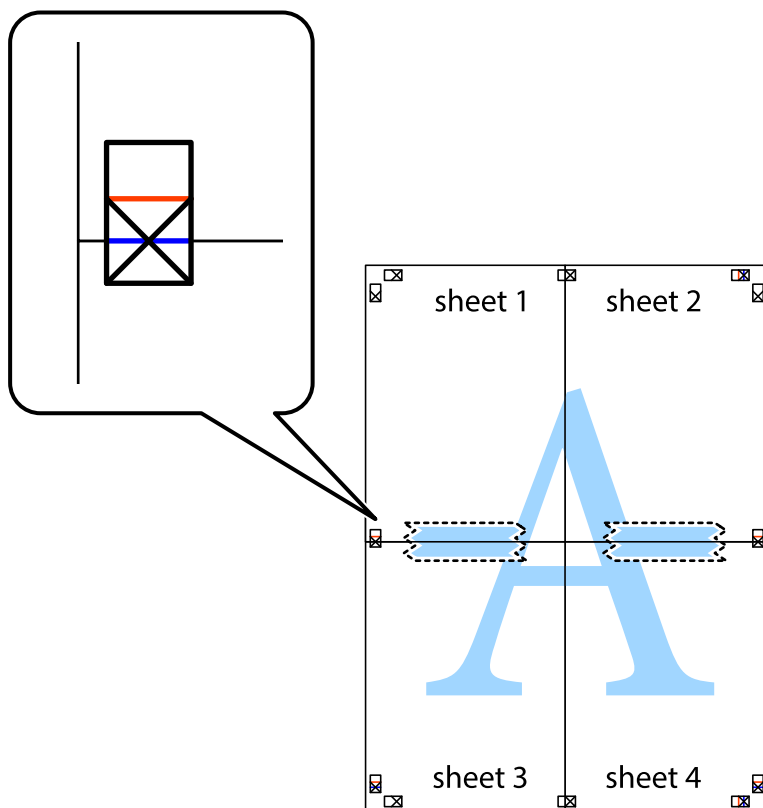
4. Fest arkene sammen med tape på baksiden.



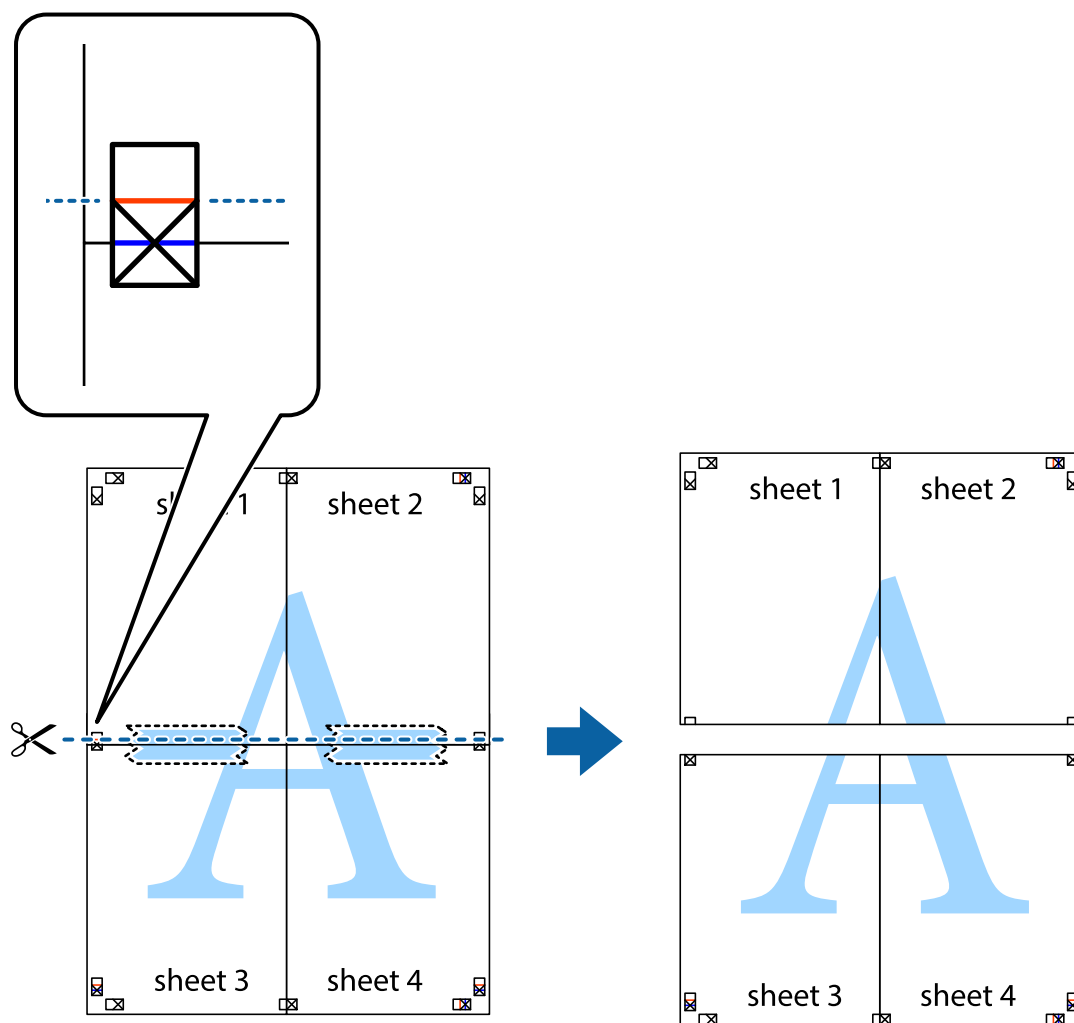
5. Gjenta trinn 1 til 4 for å tape Sheet 3 og Sheet 4 sammen.
6. Avskjær marginene på Sheet 1 og Sheet 2 sammen med den horisontale blåe linjen gjennom midten av kryssmerkene på høyre og venstre side.



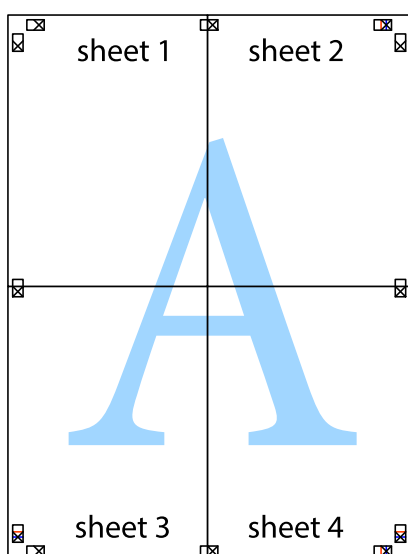
7. Plasser kanten på Sheet 1 og Sheet 2 øverst på Sheet 3 Sheet 4 og juster kryssmerkene, tape dem deretter sammen midlertidig fra baksiden.



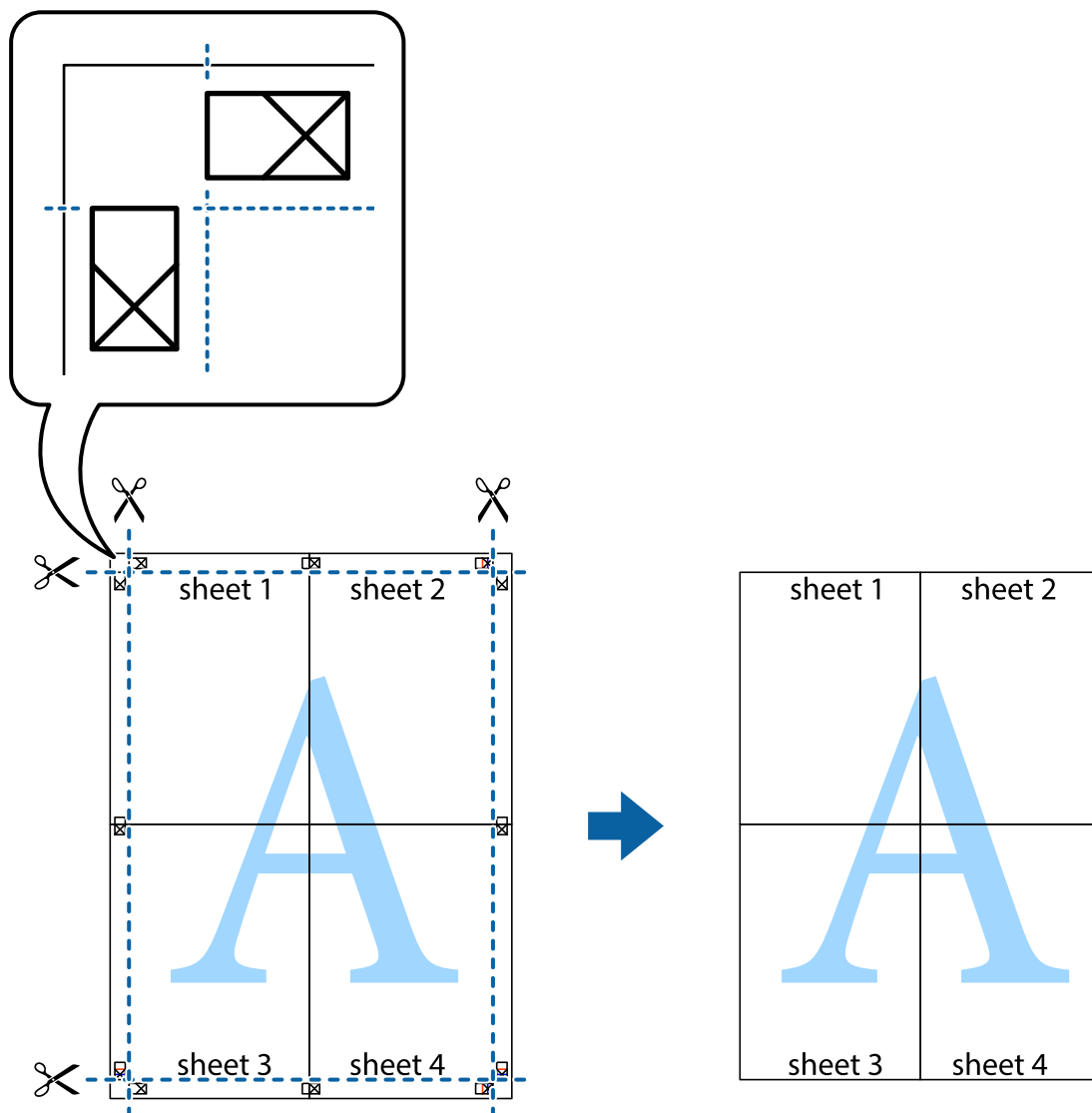
8. Klipp de sammenfestede arkene i to langs den vannrette røde linjen, gjennom justeringsmerkene (linjen over kryssmerkene denne gangen).



9. Fest arkene sammen med tape på baksiden.

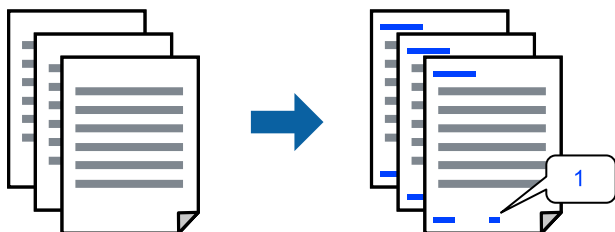


10. Klipp av de gjenværende margene langs den ytre linjen.



Utskrift med topptekst og bunntekst

Du kan skrive ut informasjon, f.eks. brukernavn og utskriftsdato, som topp- og bunntekst.



1. I skriverdriverens **Flere alternativer**-fane klikker du på **Vannmerkefunksjoner**, og deretter velger du **Topptekst/bunntekst**.

2. **Innstillinger**, og velg deretter elementene du vil skrive ut.

Merknad:

- ☐ For å bestemme førstesidetallet, velger du **Sidenummer** fra posisjonen du vil skrive ut fra i over- eller underteksten, og deretter velger du tallet i **Starttall**.
- ☐ Hvis du vil skrive tekst i topp- eller bunnteksten, velger du posisjonen du vil skrive ut, og så **Tekst**. Skriv inn teksten du vil skrive ut i tekstfeltet.

3. Angi de andre elementene i **Hoved**- og **Flere alternativer**-fanene om nødvendig, og klikk på **OK**.

[“Hoved-fanen” på side 32](#)

[“Flere alternativer-fanen” på side 34](#)

4. Klikk på **Skriv ut**.

Relatert informasjon

- ➔ [“Legge inn papir” på side 27](#)
- ➔ [“Skrive ut med enkle innstillinger” på side 31](#)

Skrive ut et vannmerke

Du kan skrive ut et vannmerke, for eksempel «Konfidensielt» eller et antikopi-mønster, på utskriftene dine. Hvis du skriver ut med et antikopi-mønster, vises de skjulte bokstavene når dokumentet fotokopieres for å skille originalen fra kopiene.



Antikopieringsmønster er tilgjengelig under følgende betingelser:

- ☐ Papirtype: Vanlig papir, kopipapir, brevhode, resirkulert, farge, forhåndstrykket, vanlig papir av høy kvalitet eller tykt papir
- ☐ Uten grenser: ikke valgt
- ☐ Kvalitet: Standard
- ☐ 2-sidig utskrift: Av, Manuell (innbinding på langsiden) eller Manuell (innbinding på kortsiden)
- ☐ Fargekorrigering: Automatisk
- ☐ Bredbanepapir: Ikke valgt

Merknad:

Du kan også legge til ditt eget vannmerke eller antikopi-mønster.

1. I skriverdriverens **Flere alternativer**-fane klikker du på **Vannmerkefunksjoner** og deretter velger du Antikopieringsmønster eller Vannmerke.
2. Klikk på **Innstillinger** for å endre detaljer som størrelse, tetthet eller plassering for mønsteret eller merket.

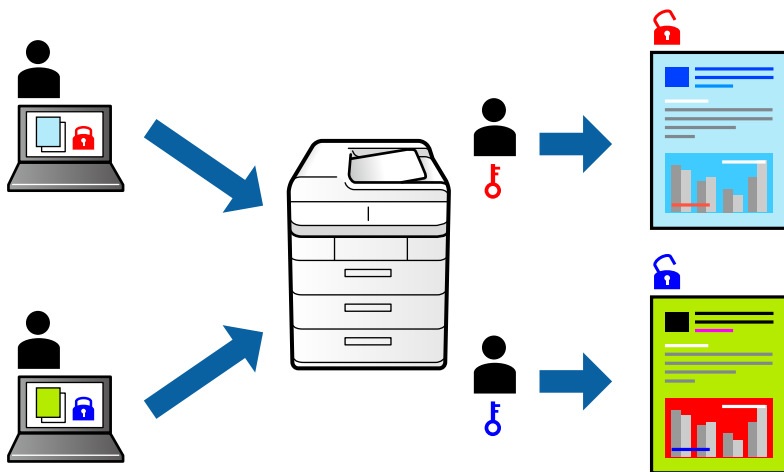
3. Angi de andre elementene i **Hoved-** og **Flere alternativer-**fanene om nødvendig, og klikk på **OK**.
 [“Hoved-fanen” på side 32](#)
 [“Flere alternativer-fanen” på side 34](#)
4. Klikk på **Skriv ut**.

Relatert informasjon

- ➔ [“Legge inn papir” på side 27](#)
- ➔ [“Skrive ut med enkle innstillinger” på side 31](#)

Skrive ut passordbeskyttede filer

Du kan angi et passord for en utskriftsjobb, slik at utskriften bare starter etter at passordet er angitt på skriverens kontrollpanel.



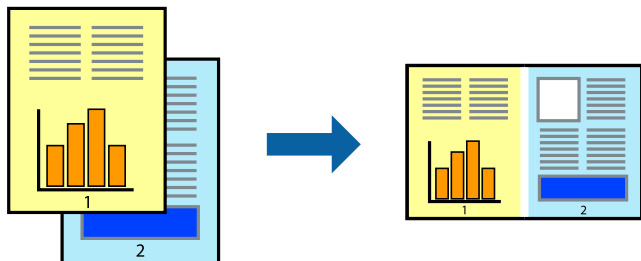
1. Fra skriverdriverens **Flere alternativer-**fane velger du **Konfidensiell jobb** og angir et passord.
2. Angi de andre elementene i **Hoved-** og **Flere alternativer-**fanene om nødvendig, og klikk på **OK**.
 [“Hoved-fanen” på side 32](#)
 [“Flere alternativer-fanen” på side 34](#)
3. Klikk på **Skriv ut**.
4. For å skrive ut jobben velger du **Konfidensiell jobb** på startskjermen til skriverens kontrollpanel. Velg jobben du vil skrive ut, og skriv deretter inn passordet.

Relatert informasjon

- ➔ [“Legge inn papir” på side 27](#)
- ➔ [“Skrive ut med enkle innstillinger” på side 31](#)

Utskrift av flere filer samtidig

Med Enkel jobbtilpassing kan du kombinere flere filer opprettet i andre programmer, og skrive dem ut som én utskriftsjobb. Du kan spesifisere utskriftsinnstillingene for kombinerte filer, for eksempel flersidig layout og tosidig utskrift.



1. På skriverdriverens **Hoved**-fane velger du **Enkel jobbtilpassing**.
[“Hoved-fanen” på side 32](#)
2. Klikk på **Skriv ut**.
 Enkel jobbtilpassing-vinduet vises når du starter utskrift.
3. Når vinduet Enkel jobbtilpassing er åpent, åpner du filen som du vil kombinere med den gjeldende filen, og gjentar trinnene ovenfor.
4. Når du velger en utskriftsjobb som er lagt til Utskriftsprosjekt Lite i Enkel jobbtilpassing-vinduet, kan du redigere sideoppsettet.
5. Klikk på **Skriv ut** fra **Fil**-menyen for å starte utskrift.

Merknad:

Hvis du lukker Enkel jobbtilpassing-vinduet før du legger til alle utskriftsdataene i Utskriftsprosjekt, blir utskriftsjobben du jobber på, kansellert. Klikk på **Lagre** fra **Fil**-menyen for å lagre den nåværende jobben. Forlengelsene til de lagrede filene er «ecl».

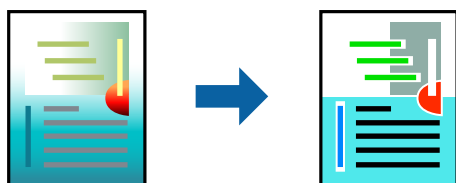
For å åpne et Print Project, klikk på **Enkel jobbtilpassing** på skriverdriverens **Vedlikehold**-fane for å åpne Job Arranger Lite-vinduet. Etterpå velger du **Åpne** fra **Fil**-menyen for å velge filen.

Relatert informasjon

- ➔ [“Legge inn papir” på side 27](#)
- ➔ [“Skrive ut med enkle innstillinger” på side 31](#)

Utskrift med Color Universal Print-funksjonen

Du kan forsterke synligheten til tekst og bilder i utskrifter.



Utskrift med universalfarger er bare tilgjengelig når følgende innstillinger er valgt.

- ☐ Papirtype: vanlig papir, kopipapir, brevhode, resirkulert papir, farget papir, forhåndstrykket papir, vanlig papir av høy kvalitet
- ☐ Kvalitet: **Standard** eller høyere kvalitet
- ☐ Utskriftsfarge: **Farge**
- ☐ Programmer: Microsoft® Office 2007 eller nyere
- ☐ Tekststørrelse: 96 punkter eller mindre

1. I skriverdriverens **Flere alternativer**-fane, klikker du på **Bildealternativer** i **Fargekorrigering**-innstillingen.
2. Velg et alternativ fra **Utskrift med universalfarger**-innstillingen.
3. **Alternativer for forbedring** for å angi flere innstillinger.
4. Angi de andre elementene i **Hoved**- og **Flere alternativer**-fanene om nødvendig, og klikk på **OK**.
[“Hoved-fanen” på side 32](#)
[“Flere alternativer-fanen” på side 34](#)
5. Klikk på **Skriv ut**.

Merknad:

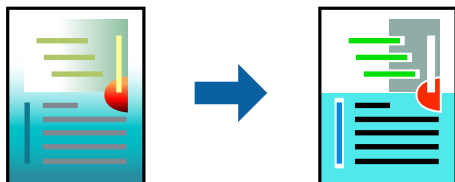
- ☐ Visse tegn kan endres av mønstre, for eksempel kan «+» vises som «±».
- ☐ Programspesifikke mønstre og understreker kan endre innhold som skrives ut med disse innstillingene.
- ☐ Utskriftskvaliteten kan gå ned i fotografier og andre bilder når du bruker Utskrift med universalfarger-innstillinger.
- ☐ Utskrift er tregere når du bruker Utskrift med universalfarger-innstillinger.

Relatert informasjon

- ➔ [“Legge inn papir” på side 27](#)
- ➔ [“Skrive ut med enkle innstillinger” på side 31](#)

Justere utskriftsfargen

Du kan justere fargene som brukes på utskriften. Disse justeringene lagres ikke i originalens data.



PhotoEnhance gir skarpere bilder og mer levende farger ved å justere kontrast, metning og lysstyrke automatisk i de originale bildedataene.

Merknad:

PhotoEnhance justerer fargene ved å analysere plasseringen til motivet. Hvis du har endret plasseringen for objektet ved å redusere, forstørre, beskjære eller rotere bildet, kan fargen endre seg uventet. Hvis du velger innstillingen uten kant, endres også plasseringen for motivet, noe som resulterer i fargeendringer. Hvis bildet er ute av fokus, kan tonen være unaturlig. Hvis fargen endres eller blir unaturlig, skriver du ut i en annen modus enn **PhotoEnhance**.

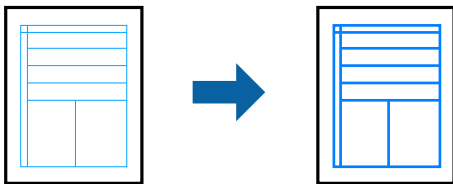
1. I skriverdriverens **Flere alternativer**-fane velger du metoden for fargekorrigering fra **Fargekorrigering**-innstillingen.
 - ☐ Automatisk: Denne innstillingen justerer automatisk fargetonene, slik at de matcher innstillingene for papirtype og utskriftskvalitet.
 - ☐ Egendef.: Klikk på **Avansert**, du kan angi dine egne innstillinger.
2. Angi de andre elementene i **Hoved**- og **Flere alternativer**-fanene om nødvendig, og klikk på **OK**.
 - [“Hoved-fanen” på side 32](#)
 - [“Flere alternativer-fanen” på side 34](#)
3. Klikk på **Skriv ut**.

Relatert informasjon

- ➔ [“Legge inn papir” på side 27](#)
- ➔ [“Skrive ut med enkle innstillinger” på side 31](#)

Utskrift for å fremheve tynne linjer

Du kan gjøre tynne linjer som er for tynne for utskrift, tykkere.



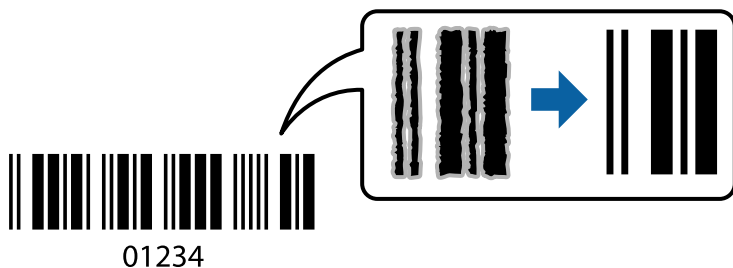
1. I skriverdriverens **Flere alternativer**-fane, klikker du på **Bildealternativer** i **Fargekorrigering**-innstillingen.
2. Velg **Fremhev tynne linjer**.
3. Angi de andre elementene i **Hoved**- og **Flere alternativer**-fanene om nødvendig, og klikk på **OK**.
 - [“Hoved-fanen” på side 32](#)
 - [“Flere alternativer-fanen” på side 34](#)
4. Klikk på **Skriv ut**.

Relatert informasjon

- ➔ [“Legge inn papir” på side 27](#)
- ➔ [“Skrive ut med enkle innstillinger” på side 31](#)

Skrive ut tydelige strekkoder

Du kan skrive ut en tydelig strekkode og gjøre den enkel å skanne. Bruk kun denne funksjonen dersom strekkoden du skrev ut ikke kan skannes.



Du kan bruke denne funksjonen under følgende omstendigheter.

☐ Papirtype: vanlig papir, brevhode, resirkulert, farget, forhåndstrykket, vanlig papir av høy kvalitet, tykt papir, Epson Photo Quality Ink Jet, Epson Matte eller konvolutt

☐ Kvalitet: **Standard**

1. I skriverdriverens **Vedlikehold**-fane klikker du på **Utvidede innstillinger**, og deretter velger du **Strekkodemodus**.

2. Angi de andre elementene i **Hoved**- og **Flere alternativer**-fanene om nødvendig, og klikk på **OK**.

[“Hoved-fanen” på side 32](#)

[“Flere alternativer-fanen” på side 34](#)

3. Klikk på **Skriv ut**.

Merknad:

Uskarpetsreduksjon er ikke alltid mulig, avhengig av omstendighetene.

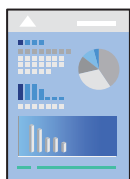
Relatert informasjon

➔ [“Legge inn papir” på side 27](#)

➔ [“Skrive ut med enkle innstillinger” på side 31](#)

Skrive ut fra en datamaskin — Mac OS

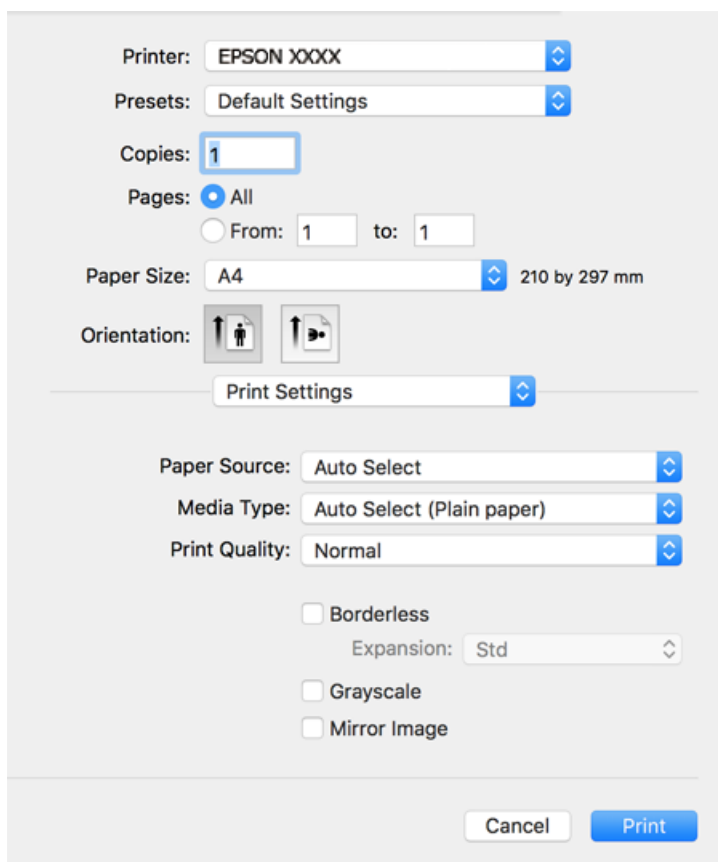
Skrive ut med enkle innstillinger



Merknad:

Bruk og skjermbilder kan variere avhengig av programmet. Se hjelp i programmet for å få mer informasjon.

1. Legg papir i skriveren.
[“Legge inn papir” på side 27](#)
2. Åpne filen du vil skrive ut.
3. Velg **Skriv ut** fra **Fil**-menyen, eller bruk en annen kommando for å åpne utskriftsdialogboksen.
 Du kan om nødvendig klikke på **Vis detaljer** eller ▼ for å utvide utskriftsvinduet.
4. Velg skriveren.
5. Velg **Utskriftsinnstillinger** fra hurtigmenyen.



Merknad:

Hvis **Utskriftsinnstillinger**-menyen ikke vises på macOS Catalina (10.15) eller senere, macOS High Sierra (10.13), macOS Sierra (10.12), OS X El Capitan (10.11), OS X Yosemite (10.10), OS X Mavericks (10.9), OS X Mountain Lion (10.8), har ikke Epson-skriveren blitt installert på riktig vis. Aktiver den fra følgende meny.

Velg **Systemvalg** fra Apple-menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann**, **Skriv ut og faks**), fjern skriveren, og legg den deretter til igjen. Se følgende for å legge til en skriver.

[“Legge til skriver \(kun for Mac OS\)” på side 81](#)

macOS Mojave (10.14) får ikke tilgang til **Utskriftsinnstillinger** i programmer laget av Apple, som for eksempel TextEdit.

6. Endre innstillingene ved behov.

Se menyalternativene for skriverdriveren for nærmere informasjon.

7. Klikk på **Skriv ut**.

Merknad:

Hvis du vil avbryte utskriften, klikker du på skriverikonet i **Forankre** på datamaskinen. Velg jobben du vil avbryte, og gjør deretter et av følgende. Du kan imidlertid ikke avbryte en utskriftsjobb fra datamaskinen når den er ferdigsendt til skriveren. I dette tilfellet må du avbryte jobben ved å bruke skriverens kontrollpanel.

- ☐ OS X Mountain Lion (10.8) eller nyere

Klikk på  ved siden av fremdriftsmåleren.

- ☐ Mac OS X v10.6.8 til v10.7.x

Klikk på **Slett**.

Relatert informasjon

- ➔ [“Tilgjengelig papir og kapasiteter” på side 164](#)
- ➔ [“Liste over papirtyper” på side 27](#)
- ➔ [“Menyalternativer for Utskriftsinnstillinger” på side 58](#)

Menyalternativer for skriverdriveren

Åpne utskriftsvinduet i et program, velg skriveren, og åpne deretter vinduet for skriverdriveren.

Merknad:

Menyene varierer etter alternativet du valgte.

Menyalternativer for oppsett

Sider per ark:

Velg antall sider du vil skrives ut på ett ark.

Layoutretning:

Angi rekkefølgen sidene skal skrives ut.

Grense:

Skriver ut en grense rundt sidene.

Omvendt sideretning:

Roterer sider 180 grader før utskrift. Velg dette elementet når du skriver ut på papir som konvolutter som lastes inn i faste retninger i skriveren.

Snu horisontalt:

Vender et bilde for å skrive det ut som om det vises i et speil.

Menyalternativer for fargetilpassing

ColorSync/EPSON Fargekontroller:

Velg metoden for fargetilpassing. Disse alternativene justerer fargene mellom skriveren og datamaskinskjermen for å minimere fargeforskjellene.

Menyalternativer for papirhåndtering

Samle sider:

Skriver ut dokumenter på flere sider samlet i rekkefølge, og sorterer dem i sett.

Sider som skal skrives ut:

Velg for å bare skrive ut sider med oddetall eller sider med partall.

Siderekkefølge:

Velg for å skrive ut fra første eller siste side.

Skaler til papirstørrelse:

Skriver ut så det passer papirstørrelsen du la inn.

☐ Destinasjonspapirstørrelser:

Velg papirstørrelsen du skal skrive ut på.

☐ Bare skaler ned:

Velg dette hvis du bare vil redusere størrelsen hvis utskriftsdataen er for stor for papirstørrelsen som ligger i skriveren.

Menyalternativer for omslagssiden

Skriv ut omslagsside:

Velg hvorvidt du vil skrive ut en omslagsside. Når du vil legge til et bakre omslag, velger du **Etter dokument**.

Omslagssidetype:

Velg innholdet på omslagssiden.

Menyalternativer for Utskriftsinnstillinger

Papirkilde:

Velg papirkilde som papiret mates inn fra. Velg **Velg automatisk** for å automatisk velge papirkilden som er valgt i utskriftsinnstillingene på skriveren.

Medietype:

Velg papirtypen du vil skrive ut.

Utskriftskval.:

Velg utskriftskvaliteten du vil bruke for utskriften. Alternativene varierer etter papirtypen.

Uten kant:

Denne avmerkingsboksen velges når du belger en kantløs papirstørrelse.

Ved kantløs utskrift er utskriftsdata lett forstørret i forhold til papirstørrelsen, slik at ingen marginer skrives ut rundt kantene på papiret.

Utvidelse: velg hvor stor forstørrelsen skal være.

Gråtone:

Velg når du ønsker å skrive i svart/hvitt eller grånyanser.

Speilvend:

Vender bildet slik at det skrives ut som om det vises i et speil.

Menyalternativer for Fargealternativer

Manuelle innst.:

Justerer fargen manuelt. Du kan velge detaljerte innstillinger i **Avanserte innstillinger**.

PhotoEnhance:

Gir skarpere bilder og mer levende farger ved å justere kontrast, metning og lysstyrke automatisk i de originale bildedataene.

Av (Ingen fargejustering):

Skriv ut uten å forsterke eller justere fargen på noen måte.

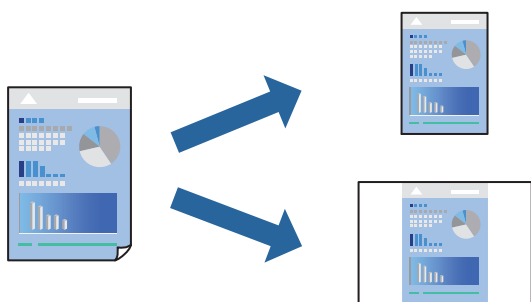
Menyalternativer for Innst. for tosidig utskrift

Tosidig utskrift:

Skriver ut på begge sider av papiet.

Legge til forhåndsinnstillinger for utskrift for enkel utskrift

Hvis du oppretter en egen forhåndsinnstilling av ofte brukte utskriftsinnstillinger på skriverdriveren, kan du enkelt skrive ut ved å velge forhåndsinnstillingen fra listen.



1. Angi hvert element, for eksempel **Utskriftsinnstillinger** og **Oppsett (Papirstørrelse, Medietype** og så videre).
2. Klikk på **Forhåndsinnstillinger** for å lagre de nåværende innstillingene som en forhåndsinnstilling.
3. Klikk på **OK**.

Merknad:

Hvis du vil slette en forhåndsinnstilling du har lagt til, klikker du **Forhåndsinnstillinger** > **Vis forhåndsinnstillinger**, velger navnet på forhåndsinnstillingen du vil slette fra listen, og deretter sletter du den.

4. Klikk på **Skriv ut**.

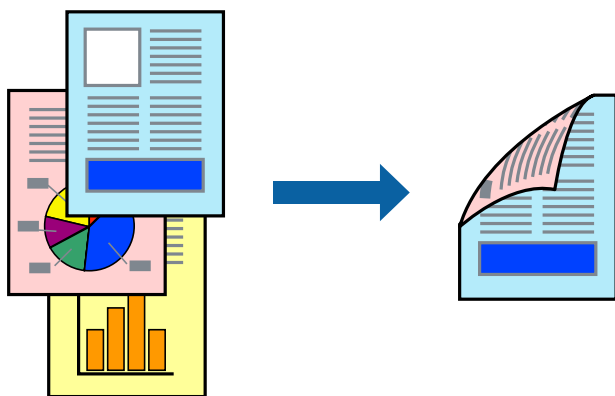
Neste gang du vil skrive ut ved hjelp av de samme innstillingene, velger du det registrerte forhåndsinnstillingsnavnet fra **Forhåndsinnstillinger**.

Relatert informasjon

- ➔ [“Legge inn papir” på side 27](#)
- ➔ [“Skrive ut med enkle innstillinger” på side 55](#)

Tosidig utskrift

Du kan skrive ut på begge sider av papiret.



Merknad:

- ☐ Denne funksjonen er ikke tilgjengelig for kantløs utskrift.
- ☐ Hvis du ikke bruker papir som er egnet for tosidig utskrift, kan utskriftskvaliteten reduseres og papiret kan sette seg fast.
[“Papir for tosidig utskrift” på side 168](#)
- ☐ Avhengig av papir og data, kan blekk blø igjennom til den andre siden av papiret.

1. Velg **Innst. for tosidig utskrift** fra hurtigmenyen.
2. Velg bindingene i **Tosidig utskrift**.
3. Velg typen original i **Dokumenttype**.

Merknad:

- ☐ Utskriften kan være langsom, avhengig av **Dokumenttype**-innstillingen.
- ☐ Hvis du skriver ut data med høy tetthet, slik som bilder eller grafer, velger du **Tekst og bilder** eller **Tekst og grafikk** som innstilling for **Dokumenttype**. Hvis det oppstår slitasje eller bildet går igjennom til den andre siden, må du justere utskriftstettheten og blekkets tørketid ved å klikke på pilmerket ved siden av **Justeringer**.

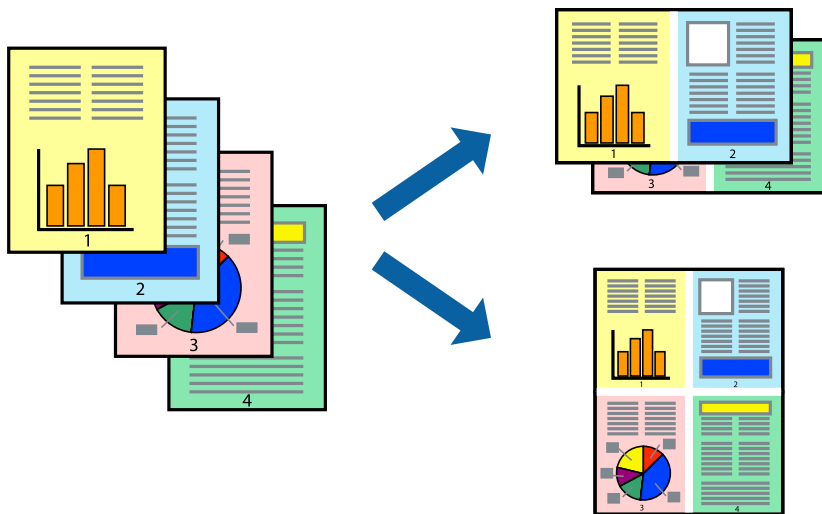
4. Angi andre alternativer ved behov.
5. Klikk på **Skriv ut**.

Relatert informasjon

- ➔ [“Tilgjengelig papir og kapasiteter” på side 164](#)
- ➔ [“Legge inn papir” på side 27](#)
- ➔ [“Skrive ut med enkle innstillinger” på side 55](#)

Skrive ut flere sider på ett ark

Du kan skrive ut flere sider med data på ett enkelt papirark.



1. Velg **Oppsett** fra hurtigmenyen.
2. Angi antall sider i **Sider per ark**, **Oppsettretning** (siderekkefølge) og **Kantlinje**.
[“Menyalternativer for oppsett” på side 57](#)
3. Angi andre alternativer ved behov.
4. Klikk på **Skriv ut**.

Relatert informasjon

- ➔ [“Legge inn papir” på side 27](#)
- ➔ [“Skrive ut med enkle innstillinger” på side 55](#)

Skrive ut for å passe til papirstørrelsen

Velg samme papirstørrelse som papiret som er lagt i skriveren, som innstilling for Målpapirstørrelse.



1. Velg papirstørrelsen du anga i programmet som **Papirstørrelse**-innstillingen.
2. Velg **Papirhåndtering** fra hurtigmenyen.
3. Velg **Skaler til papirstørrelse**.
4. Velg samme papirstørrelse som papiret som er lagt i skriveren, som innstilling for **Målpapirstørrelse**.
5. Angi andre alternativer ved behov.
6. Klikk på **Skriv ut**.

Relatert informasjon

- ➡ [“Legge inn papir” på side 27](#)
- ➡ [“Skrive ut med enkle innstillinger” på side 55](#)

Skrive ut et forminsket eller forstørret dokument i enhver forstørrelse

Du kan forstørre eller forminske størrelsen til et dokument med en angitt prosent.



1. Velg **Skriv ut** fra **Fil**-menyen, eller bruk en annen kommando for å åpne utskriftsdialogboksen.
2. Velg **Sideoppsett** fra **Fil**-menyen i programmet.
3. Velg **Skriver**, **Papirstørrelse**, skriv inn prosentandelen i **Skala**, og klikk deretter på **OK**.

Merknad:

*Velg papirstørrelsen du anga i programmet som **Papirstørrelse**-innstillingen.*

4. Angi andre alternativer ved behov.
5. Klikk på **Skriv ut**.

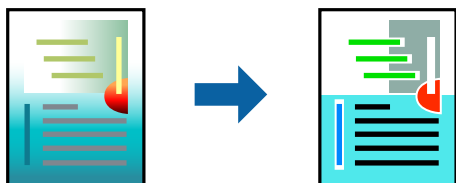
Relatert informasjon

- ➡ [“Legge inn papir” på side 27](#)

➔ “Skrive ut med enkle innstillinger” på side 55

Justere utskriftsfargen

Du kan justere fargene som brukes på utskriften. Disse justeringene lagres ikke i originalens data.



PhotoEnhance gir skarpere bilder og mer levende farger ved å justere kontrast, metning og lysstyrke automatisk i de originale bildedataene.

Merknad:

PhotoEnhance justerer fargene ved å analysere plasseringen til motivet. Hvis du har endret plasseringen for objektet ved å redusere, forstørre, beskjære eller rotere bildet, kan fargen endre seg uventet. Hvis du velger innstillingen uten kant, endres også plasseringen for motivet, noe som resulterer i fargeendringer. Hvis bildet er ute av fokus, kan tonen være unaturlig. Hvis fargen endres eller blir unaturlig, skriver du ut i en annen modus enn **PhotoEnhance**.

1. Velg **Fargetilpassing** fra hurtigmenyen, og velg deretter **EPSON Fargekontroller**.
2. Velg **Fargealternativer** fra hurtigmenyen, og velg ett av de tilgjengelige alternativene.
3. Klikk på pilen ved siden av **Avanserte innstillinger**, og angi de passende innstillingene.
4. Angi andre alternativer ved behov.
5. Klikk på **Skriv ut**.

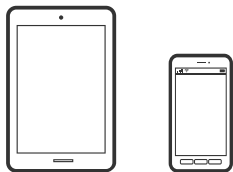
Relatert informasjon

➔ “Legge inn papir” på side 27

➔ “Skrive ut med enkle innstillinger” på side 55

Skrive ut dokumenter fra smartenheter (iOS)

Du kan skrive ut dokumenter fra en smartenhet, for eksempel en smarttelefon eller et nettbrett.



Skrive ut dokumenter med Epson Smart Panel

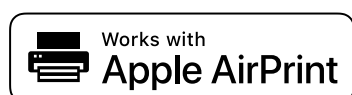
Merknad:

Bruk kan variere avhengig av enheten.

1. Konfigurer skriveren for trådløs utskrift.
2. Installer Epson Smart Panel hvis den ikke er installert.
“Program for å styre skriveren enkelt fra en smartenhet (Epson Smart Panel)” på side 173
3. Koble smartenheten til den trådløse ruter.
4. Start Epson Smart Panel.
5. Velg menyen for å skrive ut dokumenter på startskjermen.
6. Velg dokumentet du vil skrive ut.
7. Start utskrift.

Skrive ut dokumenter med AirPrint

AirPrint muliggjør øyeblikkelig, trådløs utskrift fra iPhone, iPad, iPod touch og Mac uten behov for å installere drivere eller laste ned programvare.



Merknad:

Hvis du deaktiverer meldinger om papirkonfigurasjon på skriverens kontrollpanel, kan du ikke bruke AirPrint. Se koblingen nedenfor for å aktivere meldingene hvis det er nødvendig.

1. Konfigurer skriveren for trådløs utskrift. Se koblingen nedenfor.
<http://epson.sn>
2. Koble Apple-enheten til det samme trådløse nettverket som skriveren bruker.
3. Skriv ut fra enheten din til skriveren.

Merknad:

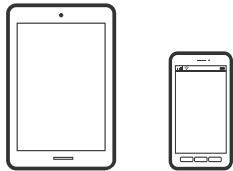
Se på AirPrint-siden på nettstedet til Apple for mer informasjon.

Relatert informasjon

➡ “Kan ikke skrive ut selv om en tilkobling er etablert (iOS)” på side 112

Skrive ut dokumenter fra smartenheter (Android)

Du kan skrive ut dokumenter fra en smartenhet, for eksempel en smarttelefon eller et nettbrett.



Skrive ut dokumenter med Epson Smart Panel

Merknad:

Bruk kan variere avhengig av enheten.

1. Konfigurer skriveren for trådløs utskrift.
2. Installer Epson Smart Panel hvis den ikke er installert.
[“Program for å styre skriveren enkelt fra en smartenhet \(Epson Smart Panel\)” på side 173](#)
3. Koble smartenheten til den trådløse ruter.
4. Start Epson Smart Panel.
5. Velg menyen for å skrive ut dokumenter på startskjermen.
6. Velg dokumentet du vil skrive ut.
7. Start utskrift.

Skrive ut dokumenter med Epson Print Enabler

Du kan skrive ut dokumenter, e-poster, bilder og nettsteder trådløst rett fra Android-telefoner eller -nettbrett (Android v4.4 eller nyere). Med et par trykk kan Android-enheten din oppdage en Epson-skriver som er koblet til samme trådløse nettverk.

Merknad:

Bruk kan variere avhengig av enheten.

1. Konfigurer skriveren for trådløs utskrift.
2. Installer programtillegget Epson Print Enabler på Android-enheten fra Google Play.
3. Koble Android-enheten din til det samme trådløse nettverket som skriveren din bruker.
4. Gå til **Innstillinger** på Android-enheten, velg **Utskrift**, og aktiver deretter Epson Print Enabler.

5. Fra et Android-program, for eksempel Chrome, trykker du på menyikonet og skriver ut det som vises på skjermen.

Merknad:

Hvis du ikke ser skriveren din, trykker du på **Alle skrivere** og velger skriveren din.

Skrive ut med Mopria Print Service

Mopria Print Service muliggjør øyeblikkelig trådløs utskrift fra Android-smarttelefoner eller -nettbrett.



1. Installer Mopria Print Service fra Google Play.
2. Legg papir i skriveren.
3. Konfigurer skriveren for trådløs utskrift. Se koblingen nedenfor.
<http://epson.sn>
4. Koble Android-enheten til det samme trådløse nettverket som skriveren bruker.
5. Skriv ut fra enheten din til skriveren.

Merknad:

Du finner mer informasjon på Mopria-nettstedet på <https://mopria.org>.

Relatert informasjon

➔ [“Legge inn papir” på side 27](#)

Skrive ut på konvolutter

Skrive ut på konvolutter fra en datamaskin (Windows)

1. Legg inn konvolutter i skriveren.
[“Legge inn papir” på side 27](#)
2. Åpne filen du vil skrive ut.
3. Gå til skriverdrivervinduet.
4. Velg konvoluttstørrelsen fra **Papirstørrelse** i **Hoved**-fanen, og velg deretter **Konvolutt** fra **Papirtype**.
5. Angi de andre elementene i **Hoved**- og **Flere alternativer**-fanene om nødvendig, og klikk på **OK**.

6. Klikk på **Skriv ut**.

Skrive ut på konvolutter fra en datamaskin (Mac OS)

1. Legg inn konvolutter i skriveren.
[“Legge inn papir” på side 27](#)
2. Åpne filen du vil skrive ut.
3. Velg **Skriv ut** fra **Fil**-menyen, eller bruk en annen kommando for å åpne utskriftsdialogboksen.
4. Velg størrelsen som innstillingen for **Papirstørrelse**.
5. Velg **Utskriftsinnstillinger** fra hurtigmenyen.
6. Velg **Konvolutt** som innstillingen for **Medietype**.
7. Angi andre alternativer ved behov.
8. Klikk på **Skriv ut**.

Skriv ut nettsider

Skrive ut nettsider fra en datamaskin

Epson Photo+ lar deg vise nettsider, beskjære det angitte området, og deretter redigere og skrive ut dem. Se hjelp i programmet for å få mer informasjon.

Skrive ut nettsider fra en smartenhet

Merknad:

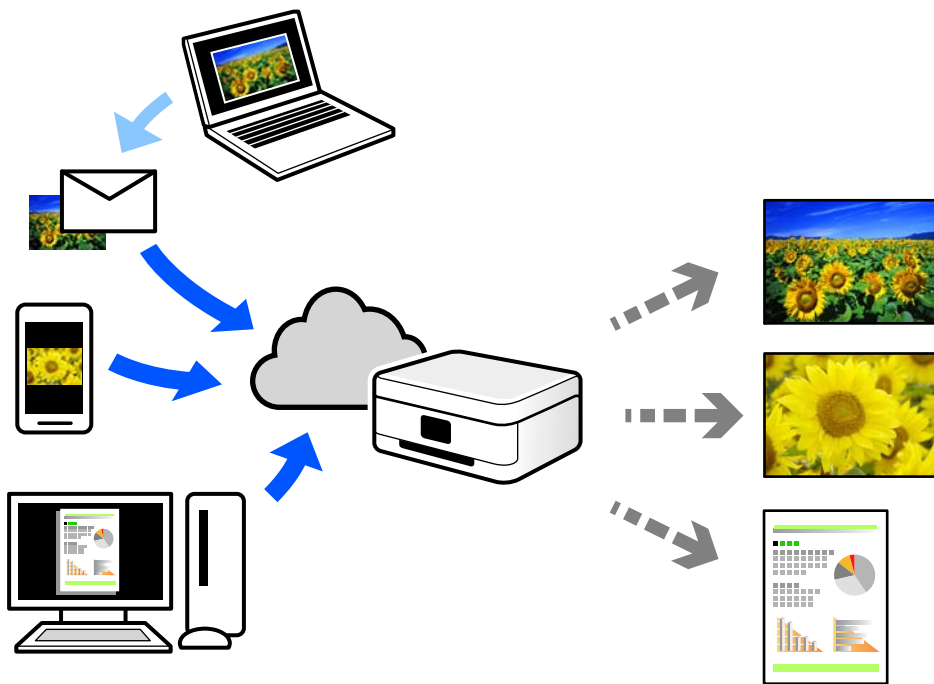
Bruk kan variere avhengig av enheten.

1. Konfigurer skriveren for trådløs utskrift.
2. Installer Epson iPrint hvis den ikke er installert.
[“Installere Epson iPrint” på side 173](#)
3. Koble smartenheten til den trådløse ruter.
4. Åpne nettsiden du vil skrive ut i nettleserappen din.
5. Trykk på **Del** fra menyen i nettleserappen.
6. Velg **iPrint**.

7. Trykk på **Skriv ut**.

Skrive ut med en skytjeneste

Når du bruker Epson Connect-tjenesten som er tilgjengelig på Internett, kan du skrive ut fra smarttelefon, nettbrett eller bærbar PC når som helst og nær sagt hvor som helst. For å bruke denne tjenesten, må du registrere brukeren og skriveren i Epson Connect.



Følgende funksjoner er tilgjengelige på Internett.

☐ Email Print

Når du sender en e-post med vedlegg, for eksempel dokumenter eller bilder, til en e-postadresse som er tilordnet til skriveren, kan du skrive ut den e-posten og vedleggene fra eksterne beliggenheter, for eksempel skriveren hjemme eller på kontoret.

☐ Epson iPrint

Dette programmet er for iOS og Android, og lar deg skrive ut eller skanne fra en smarttelefon eller et nettbrett. Du kan skrive ut dokumenter, bilder og nettsteder ved å sende dem direkte til en skriver på samme trådløse LAN.

☐ Remote Print Driver

Dette er en delt driver som støttes av den eksterne skriverdriveren. Når du skriver ut med en skriver på en ekstern beliggenhet, kan du skrive ut ved å endre skriveren på det vanlige appvinduet.

Se Epson Connect nettportal for mer informasjon om hvordan man konfigurerer og skriver ut.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (kun Europa)

Registrering til Epson Connect-tjenesten fra kontrollpanelet

Følg trinnene nedenfor for å registrere skriveren.

1. Velg **Innst.** på kontrollpanelet.
2. Velg **Generelle innstillinger** > **Web-tjenesteinnstillinger** > **Epson Connect-tjenester** > **Avregistrer** for å skrive ut registreringsarket.
3. Følg instruksjonene på registreringsarket for å registrere skriveren.

Vedlikeholde skriveren

Kontrollere status for forbruksvarer.	71
Forbedre utskriftskvaliteten.	71
Rengjøring av skriveren.	76
Rengjøre sølt blekk.	77
Kontrollere totalt antall sider som er matet gjennom skriveren.	77
Spare strøm.	78
Installere eller avinstallere programmene separat.	78
Transportere og oppbevare skriveren.	85

Kontrollere status for forbruksvarer

Du kan sjekke den omtrentlige levetiden for vedlikeholdsboksen fra kontrollpanelet. Velg  på startsidene.

Vil du vite hvor mye blekk som faktisk er igjen, kan du sjekke blekknivåene visuelt på skriverens beholdere.

Merknad:

Du kan også sjekke omtrentlige blekknivåer og omtrentlig levetid for vedlikeholdsboksen fra datamaskinen din. Se lenken til relatert informasjon nedenfor hvis du vil ha mer informasjon.

Relatert informasjon

- ➔ [“Vedlikehold-fanen” på side 35](#)
- ➔ [“Veiledning for skriverdriveren for Mac OS” på side 172](#)
- ➔ [“Det er på tide å fylle på blekk” på side 118](#)
- ➔ [“Det er på tide å skifte ut vedlikeholdsboksen” på side 122](#)

Forbedre utskriftskvaliteten

Justere utskriftskvaliteten

Hvis du legger merke til en feiljusterte vertikale linjer, uskarpe bilder eller horisontale striper, må du justere utskriftskvaliteten. Hvis du ønsker å justere utskriftskvalitet for hver papirtype, foretar du disse innstillingene først. Innstillingsverdien for hvert papir vil tilbakestilles dersom du foretar innstillingene etter at du har justert for hvert enkelte papir.

1. Velg **Vedlikehold** på skriverens kontrollpanel.

Hvis du vil velge et element, bruker du knappene ▲ ▼ ◀ ▶ og trykker deretter på OK-knappen.

2. Velg **Justering av utskriftskvalitet**.

3. Følg instruksjonene på skjermen for å kontrollere skriveren for å forbedre utskriftskvalitet.

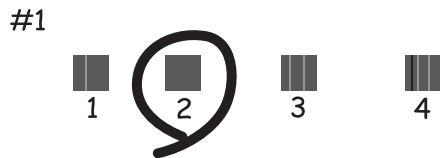
Utfør rengjøring av skriverhode hvis det vises en melding som anbefaler at du rengjør skriverhodet.

4. Følg instruksjonene på skjermen for å laste papiret og skrive ut mønstrene for tilpassing av skriverhode

5. Kontroller de utskrevne mønstrene og tilpass skriverhodet.

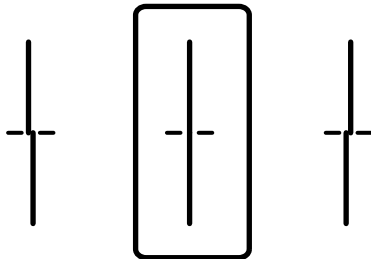
- ☐ Mønsteret lar deg justere det hvis utskriftene ser uskarpe ut.

Finn og velg møsternummeret for det tetteste mønsteret.



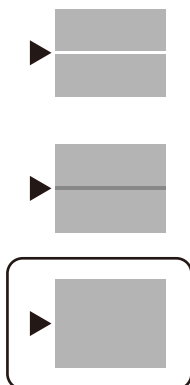
- ☐ Mønsteret lar deg justere det dersom du ser vertikale linjer som er feiljusterte.

Finn og velg nummeret for mønsteret som har færrest feiljusterte vertikale linjer.



- ☐ Mønsteret lar deg justere det dersom du ser horisontale linjer med jevne mellomrom.

Finn og angi nummeret for det minst separerte og overlappende mønsteret.



Kontrollere og rengjøre skriverhodet

Hvis dysene er tette, blir utskriftene svake, det er synlige striper, eller uventede farger vises. Hvis dysene er skikkelig tette, blir et blankt ark skrevet ut. Når utskriftskvaliteten er redusert, bruker du først dysekontrollfunksjonen til å kontrollere om dysene er tette. Hvis dysene er tette, rengjør du skriverhodet.

! Forsiktighetsregel:

- ☐ Ikke åpne skriverdekselet eller slå av skriveren under rengjøring av skriverhodet. Hvis rengjøringen av skriverhodet er ufullstendig, kan du kanskje ikke skrive ut.
- ☐ Rengjøring av skriverhodet bruker blekk og bør ikke gjøres mer enn nødvendig.
- ☐ Når det er lite blekk, kan du ikke rengjøre skriverhodet.
- ☐ Hvis utskriftskvaliteten ikke er forbedret etter at du har gjentatt dysekontroller og rengjøring av skriverhodet 3 ganger, må du vente i minst 12 timer uten å skrive ut, og deretter kjøre dysekontrollen på nytt og gjenta rengjøring av skriverhodet om nødvendig. Vi anbefaler å slå skriveren av med -knappen. Kjør Trykkrens hvis utskriftskvaliteten fremdeles ikke er forbedret.
- ☐ Vil du unngå at skriverhodet tørker ut, skal du ikke koble fra skriveren mens strømmen er på.

1. Velg **Vedlikehold** på skriverens kontrollpanel.

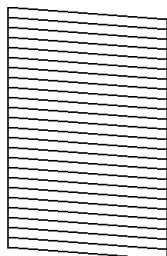
Hvis du vil velge et element, bruker du knappene     og trykker deretter på OK-knappen.

2. Velg **Dysekontroll skrivehode**.

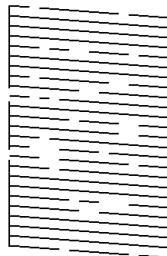
3. Følg instruksjonene på skjermen for å legge inn papir og skrive ut dysekontrollmønsteret.

4. Sjekk det utskrevne mønsteret for å se om skriverhodets dyser er tette.

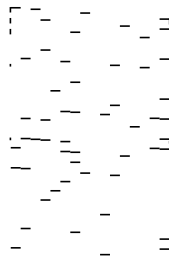
A) OK



B) NG



C) NG



- ☐ A:

Alle linjene er skrevet ut. Velg . Ingen behov for flere handlinger.

- ☐ B eller nær B

Noen dyser er tette. Velg  og følg anvisningene på skjermen for å rengjøre skriverhodet.

- ☐ C eller nær C

Hvis de fleste linjene mangler eller ikke skrives ut, indikerer dette at de fleste dysene er tette. Velg  for å lukke dysekontrollfunksjonen og start Trykkrens. Se den «relaterte informasjonen» under for mer informasjon.

5. Når rengjøringen er fullført, skriver du ut kontrollmønsteret for dysene på nytt. Gjenta rengjøringen og utskriftsmønsteret til alle linjer er fullstendig skrevet ut.

 Forsiktighetsregel:

Hvis utskriftskvaliteten ikke er forbedret etter at du har gjentatt dysekontroller og rengjøring av skriverhodet 3 ganger, må du vente i minst 12 timer uten å skrive ut, og deretter kjøre dysekontrollen på nytt og gjenta rengjøring av skriverhodet om nødvendig. Vi anbefaler å slå skriveren av med -knappen. Kjør Trykkrens hvis utskriftskvaliteten fremdeles ikke er forbedret.

Merknad:

Du kan også sjekke og rengjøre skriverhodet fra skriverdriveren. Se lenken til relatert informasjon nedenfor hvis du vil ha mer informasjon.

Relatert informasjon

- ➔ [“Kjøre Trykkrens” på side 74](#)
- ➔ [“Vedlikehold-fanen” på side 35](#)
- ➔ [“Veiledning for skriverdriveren for Mac OS” på side 172](#)

Kjøre Trykkrens

Trykkrens kan forbedre skriverkvaliteten i følgende tilfeller.

- ☐ Når de fleste dysene er tette.
- ☐ Når du har utført en dysesjekk og rengjøring av skriverhodet 3 ganger, og deretter ventet du i minst 12 timer uten å skrive ut, men utskriftskvaliteten ble ikke forbedret.

Før du kjører denne funksjonen må du bruke dysekontrollfunksjonen til å kontrollere om dysene er tette, lese følgende instruksjoner og deretter kjøre Trykkrens.

 Forsiktighetsregel:

Sørg for at det er nok blekk i blekktankene.

Sjekk visuelt at alle blekktankene er minst en tredjedels fulle. Lave blekknivået ved Trykkrens kan skade produktet.

 Forsiktighetsregel:

Et intervall på 12 timer kreves mellom hver Trykkrens.

Vanligvis skal en enkelt Trykkrens løse problemet med utskriftskvalitet innen 12 timer. Derfor må du vente 12 timer før du prøver den igjen for å unngå unødvendig blekkforbruk.

 Forsiktighetsregel:

Uskiftning av vedlikeholdsboksen kan være nødvendig.

Blekk må anbringes i vedlikeholdsboksen. Hvis den blir full, må du forberede og montere en ny vedlikeholdsboks for å fortsette utskrift.

Merknad:

Når blekknivåene eller den ledige plassen i vedlikeholdsboksen ikke er tilstrekkelige for Trykkrens, kan du ikke kjøre denne funksjonen. Selv i dette tilfellet kan nivåene og ledig plass for utskrift være igjen.

1. Velg **Vedlikehold** på startsidene.

Hvis du vil velge et element, bruker du knappene ▲ ▼ ◀ ▶ og trykker deretter på OK-knappen.

2. Velg **Trykkrens**.

3. Følg instruksjonene på skjermen for å kjøre Trykkrens-funksjonen.

Merknad:

Hvis du ikke kan kjøre funksjonen, må du løse problemene som vises på skjermen. Følg deretter denne prosedyren fra trinn 1 for å kjøre denne funksjonen igjen.

4. Når du har kjørt funksjonen, utfører du en dysekontroll for å påse at dysene ikke er tette.

Hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du kjører dysekontroll, kan du følge lenken nedenfor.



Forsiktighetsregel:

Hvis utskriftskvaliteten ikke er forbedret etter å ha kjørt Trykkrens, må du vente i minst 12 timer uten å skrive ut, og deretter kjøre dysekontrollen på nytt. Kjør Rengjøring av skrivehode eller Trykkrens igjen avhengig av det trykte mønsteret. Kontakt Epsons kundestøtte hvis kvaliteten fremdeles ikke er bedre.

Merknad:

Du kan også kjøre effektiv rengjøring fra skriverdriveren. Se lenken til relatert informasjon nedenfor hvis du vil ha mer informasjon.

Relatert informasjon

- ➔ [“Kontrollere og rengjøre skriverhodet” på side 72](#)
- ➔ [“Vedlikehold-fanen” på side 35](#)
- ➔ [“Veiledning for skriverdriveren for Mac OS” på side 172](#)

Forhindre tetting av dyser

Bruk alltid av/på-knappen når du slår skriveren av og på.

Kontroller at strømlampen er av før du kobler fra strømkabelen.

Blekket kan tørke ut hvis det ikke er tildekket. På samme måte som at en kulepenn trenger en kork for å hindre at den tørker ut, må du påse at skriverhodet er godt tildekket for å hindre at blekket tørker ut.

Hvis strømkabelen trekkes ut eller hvis det oppstår strømbrudd når skriveren er i drift, kan det hende at skriverhodet ikke er godt tildekket. Hvis skriverhodet blir stående slik det er, vil det tørke ut og føre til at dysene (blekkutgangene) blir tette.

I så tilfelle må du slå skriveren på og av igjen så snart som mulig for at skriverhodet skal bli tildekket.

Justere skriverhodet

Hvis du oppdager forskyvning av vertikale linjer eller uklare bilder, juster skriverhodet.

1. Velg **Vedlikehold** på skriverens kontrollpanel.

Hvis du vil velge et element, bruker du knappene ▲ ▼ ◀ ▶ og trykker deretter på OK-knappen.

2. Velg **Hodeinnretting**.
3. Velg en av innrettingsmenyene.
 - ☐ Rett linjejustering: velg dette hvis utskriftene dine ser uklare ut eller hvis vertikale linjerte linjer vises feil tilpasset.
 - ☐ Horisontal justering: velg dette hvis du regelmessig ser horisontale striper.
4. Følg instruksjonene på skjermen for å legge inn papir og skrive ut tilpasningsmønsteret.

Rengjøring av papirbanen dersom det er blekkflekker

Når utskriftene er sølete eller stripete, må rullen rengjøres på innsiden.



Forsiktighetsregel:

Ikke bruk servietter for å rengjøre skriveren innvendig. Skriverhodedysene kan tilstoppes av lo.

1. Velg **Vedlikehold** på skriverens kontrollpanel.
2. Velg **Rengjøring papirskinne**.
3. Velg papirkilde, legg vanlig papir i papirkilden du valgte, og følg instruksjonene på skjermen for å rengjøre papirbanen.

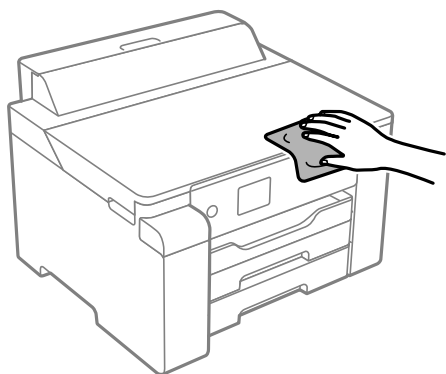
[“Legge inn papir” på side 27](#)

Merknad:

Gjenta denne prosedyren til papiret ikke lenger har blekkflekker. Hvis utskriftene fortsatt er sølete eller stripete, må du rengjøre de andre papirkildene.

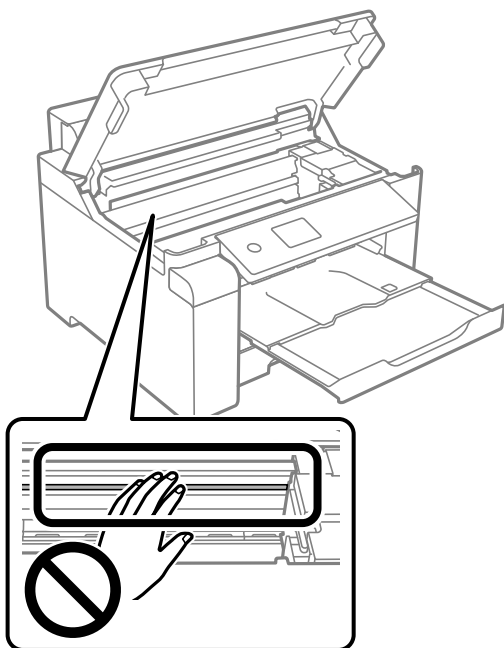
Rengjøring av skriveren

Hvis skriverens kabinett er skittent eller støvete, slår du av skriveren og rengjør den med en myk, ren og fuktig klut. Hvis du ikke kan fjerne skitten, kan du prøve å rengjøre med en myk, ren og fuktig klut fuktet med et mildt rengjøringsmiddel.



! Forsiktighetsregel:

- ☐ Vær forsiktig så du ikke får vann på skrivermekanismen eller elektriske komponenter. Ellers kan skriveren bli skadet.
- ☐ Bruk aldri alkohol eller malingstynner til å rengjøre skriverdekselet. Disse kjemikaliene kan skade komponentene og kabinettet.
- ☐ Ikke berør den hvite, flate kabelen, den gjennomsiktige hinnen eller blekkrørene inni skriveren. Dette kan føre til feilfunksjon.



Rengjøre sølt blekk

Rengjør på følgende måter hvis du har sølt blekk.

- ☐ Hvis blekk setter seg fast på området rundt tanken, må du tørke det av med en lofri, ren klut eller en bomullspinne.
- ☐ Hvis blekk søles på skrivebordet eller gulvet, må du tørke det bort umiddelbart. Det er vanskelig å fjerne flekken når blekket tørker. Stryk over blekket med en tørr klut og tørk det deretter bort med en fuktig klut for å forhindre at flekken sprer seg.
- ☐ Hvis du får blekk på hendene, må du vaske dem med vann og såpe.

Kontrollere totalt antall sider som er matet gjennom skriveren

Du kan kontrollere det totale antallet sider som er matet gjennom skriveren. Informasjonen skrives ut sammen med dysekontrollmønsteret.

1. Velg **Vedlikehold** på skriverens kontrollpanel.

Hvis du vil velge et element, bruker du knappene ▲ ▼ ◀ ▶ og trykker deretter på OK-knappen.

2. Velg **Dysekontroll skrivehode**.

3. Følg instruksjonene på skjermen for å legge inn papir og skrive ut dysekontrollmønsteret.

Merknad:

Du kan også skrive ut et dysekontrollmønster fra skriverdriveren og sjekke det totale antallet sider som mates. Se lenken til relatert informasjon nedenfor hvis du vil ha mer informasjon.

Relatert informasjon

➔ [“Vedlikehold-fanen” på side 35](#)

➔ [“Veiledning for skriverdriveren for Mac OS” på side 172](#)

Spare strøm

Skriveren går over i hvilemodus eller den slår seg av automatisk hvis ingen handlinger blir utført innen en angitt tidsperiode. Du kan justere tiden før strømstyring trer i kraft. En økning vil påvirke produktets strømforbruk. Ta hensyn til miljøet før du gjør noen endringer.

Avhengig av kjøpssted, kan skriveren ha en funksjon som gjør at den slår seg av automatisk hvis den ikke er koblet til nettverket på 30 minutter.

Spare strøm (Kontrollpanel)

1. Velg **Innst.** på startsiden.

Hvis du vil velge et element, bruker du knappene ▲ ▼ ◀ ▶ og trykker deretter på OK-knappen.

2. Velg **Generelle innstillinger** > **Basisinnstillinger**.

3. Gjør ett av følgende.

Merknad:

Produktet kan ha funksjonen **Avslåingsinnst.** eller **Strøm av-tidtaker** avhengig av kjøpssted.

☐ Velg **Innsovingstid** eller **Avslåingsinnst.** > **Slå av ved inaktiv** eller **Slå av ved frakobling**, og angi deretter innstillingene.

☐ Velg **Innsovingstid** eller **Strøm av-tidtaker**, og angi deretter innstillingene.

Installere eller avinstallere programmene separat

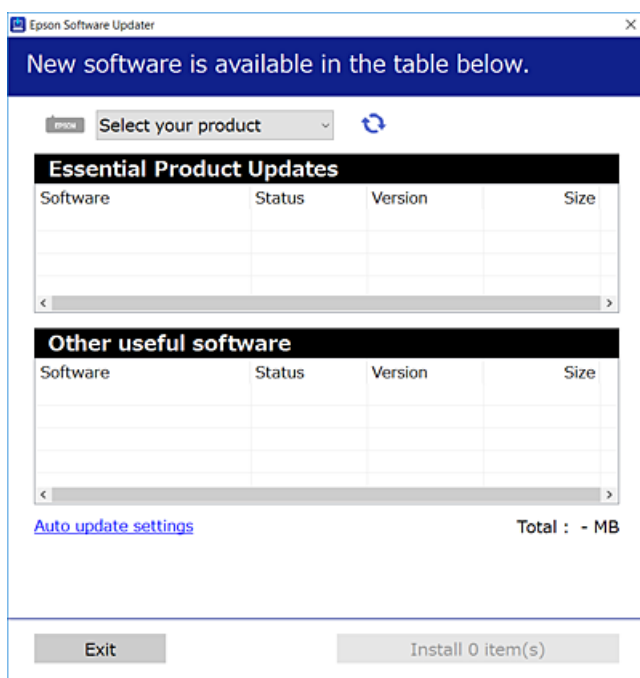
Koble datamaskinen til nettverket, og installer de nyeste versjonene av programmer fra nettsiden. Logg på datamaskinen din som administrator. Skriv inn administratorpassordet hvis du blir bedt om det.

Installere programmene separat

Merknad:

Når et program skal installeres på nytt, må det først avinstalleres.

1. Sørg for at skriveren og datamaskinen er tilgjengelige for kommunikasjon, og at skriveren er koblet til Internett.
2. Start EPSON Software Updater.
Skjermbildet er et eksempel for Windows.



3. Velg skriveren din for Windows, og klikk deretter på  for å se etter de nyeste programversjonene.
4. Velg elementene du vil installere eller oppdatere, og klikk deretter på installeringsknappen.



Forsiktighetsregel:

Du må ikke slå av eller trekke ut kontakten til skriveren før oppdateringen er fullført. Det kan føre til feil i skriveren.

Merknad:

- ☐ Du kan laste ned de nyeste programmene fra Epson-nettstedet.
<http://www.epson.com>
- ☐ Hvis du bruker Windows Server-operativsystemer, kan du ikke bruke Epson Software Updater. Last ned de nyeste programmene fra Epson-nettstedet.

Relatert informasjon

- ➔ “Program for å oppdatere programvare og fastvare (EPSON Software Updater)” på side 176
- ➔ “Avinstallere programmer” på side 81

Kontroller at en ekte Epson-skriverdriver er installert — Windows

Du kan kontrollere at en ekte Epson-skriverdriver er installert på datamaskinen ved å bruke en av følgende metoder.

Velg **Kontrollpanel > Vis enheter og skrivere (Skrivere, Skrivere og telefakser)**, og gjør deretter følgende for å åpne vinduet med egenskaper for utskriftserveren.

- ❑ Windows Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Server 2019/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2

Klikk på skriverikonet, og klikk deretter på **Egenskaper for utskriftserver** øverst i vinduet.

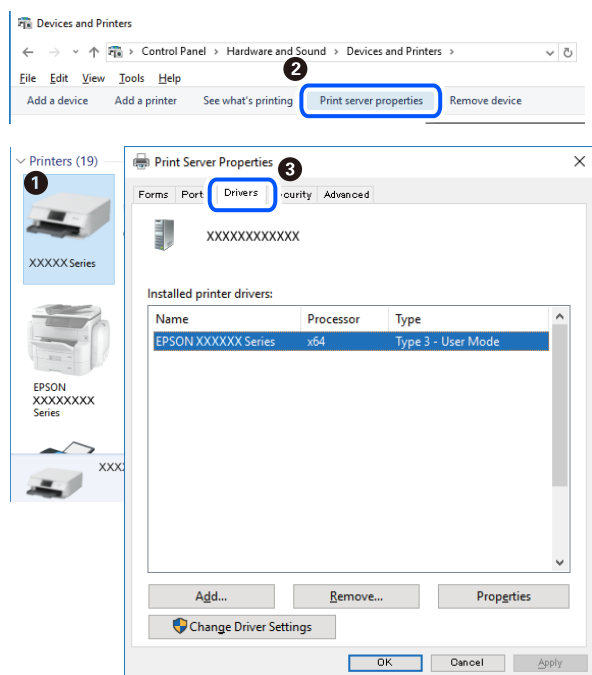
- ❑ Windows Vista/Windows Server 2008

Høyreklikk på **Skrivere**-mappen, og klikk deretter på **Kjør som administrator > Serveregenskaper**.

- ❑ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Fra **Fil**-menyen velger du **Serveregenskaper**.

Klikk på **Driver**-fanen. Hvis skrivernavnet ditt vises i listen, er en ekte Epson-skriverdriver installert på datamaskinen.



Relatert informasjon

➔ [“Installere programmene separat” på side 79](#)

Kontroller at en ekte Epson-skriverdriver er installert — Mac OS

Du kan kontrollere at en ekte Epson-skriverdriver er installert på datamaskinen ved å bruke en av følgende metoder.

Velg **Systemvalg** fra Apple-menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann**, **Skriv ut og faks**), og velg deretter skriveren. Klikk på **Valg og forbruksmateriell** — hvis **Valg**-fanen og **Verktøy**-fanen vises i vinduet, er en ekte Epson-skriverdriver installert på datamaskinen.



Relatert informasjon

➔ [“Installere programmene separat” på side 79](#)

Legge til skriver (kun for Mac OS)

1. Velg **Systemvalg** fra Apple-menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann**, **Skriv ut og faks**).
2. Klikk på +, og velg deretter **Legg til en annen skriver eller skanner**.
3. Velg skriveren din, og velg deretter skriveren din fra **Bruk**.
4. Klikk på **Legg til**.

Merknad:

Hvis skriveren din ikke er på listen, må du kontrollere at den er riktig tilkoblet datamaskinen og at skriveren er på.

Avinstallere programmer

Logg på datamaskinen din som administrator. Skriv inn administratorpassordet hvis du blir bedt om det.

Avinstallere programmer — Windows

1. Trykk på ⏻-knappen for å slå av skriveren.
2. Avslutt alle programmer som kjører.

3. Åpne **Kontrollpanel**:

- ☐ Windows 10/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Klikk på startknappen og velg **Windows-system > Kontrollpanel**.

- ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Velg **Skrivebord > Innstillinger > Kontrollpanel**.

- ☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klikk startknappen og velg **Kontrollpanel**.

4. Åpne **Avinstaller et program** (eller **Legg til eller fjern programmer**):

- ☐ Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2019/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

Velg **Avinstaller et program** i **Programmer**.

- ☐ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klikk på **Legg til eller fjern programmer**.

5. Velg programmet du ønsker å avinstallere.

Du kan ikke avinstallere skriverdriveren hvis det finnes noen utskriftsjobber. Slett eller vent til de er skrevet ut før du avinstallerer.

6. Avinstaller programmene:

- ☐ Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2019/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

Klikk på **Avinstaller/endre** eller **Avinstaller**.

- ☐ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klikk på **Endre/fjern** eller **Fjern**.

Merknad:

Hvis vinduet **Bruerkontroll** vises, klikker du på **Fortsett**.

7. Følg instruksjonene på skjermen.

Avinstallere programmer — Mac OS

1. Last ned Uninstaller ved hjelp av EPSON Software Updater.

Når du har lastet ned Uninstaller, trenger du ikke å laste den ned på nytt igjen hver gang du avinstallerer programmet.

2. Trykk på -knappen for å slå av skriveren.

3. Vil du avinstallere skriverdriveren, velger du **Systemvalg** på Apple-menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann, Skriv ut og faks**), og deretter fjerner du skriveren fra listen over aktiverte skrivere.

4. Avslutt alle programmer som kjører.

5. Velg **Gå > Applikasjoner > Epson Software > Uninstaller**.

6. Velg programmet du ønsker å avinstallere, og klikk deretter på **Avinstaller**.



Forsiktighetsregel:

Uninstaller fjerner alle drivere for Epson inkjet-skrivere på datamaskinen. Hvis du bruker flere Epson inkjet-skrivere og du kun ønsker å slette noen drivere, sletter du alle sammen først, og installerer deretter nødvendig skriverdriver på nytt.

Merknad:

Hvis du ikke finner programmet du vil avinstallere i programlisten, kan du ikke avinstallere programmet ved hjelp av Uninstaller. I denne situasjonen velger du **Gå > Applikasjoner > Epson Software**, velger programmet du ønsker å avinstallere og drar det deretter til søppel-ikonet.

Relatert informasjon

➔ “Program for å oppdatere programvare og fastvare (EPSON Software Updater)” på side 176

Oppdatere programmer og fastvare

Du kan være i stand til å slette visse problemer og forbedre eller legge til funksjoner ved å oppdatere programmene og fastvaren. Påse at du bruker nyeste versjon av programmene og fastvaren.

1. Påse at skriveren og datamaskinen er koblet sammen, og at datamaskinen er tilkoblet Internett.
2. Start EPSON Software Updater, og oppdater programmene eller fastvaren.



Forsiktighetsregel:

Du må ikke slå datamaskinen eller skriveren for oppdateringen er fullført, for ellers kan det oppstå feil på skriveren.

Merknad:

Hvis du ikke finner programmet du vil oppdatere i listen, kan du ikke oppdatere det ved hjelp av EPSON Software Updater. Se etter nyeste versjon av programmene og fastvaren på ditt lokale Epson-nettsted.

<http://www.epson.com>

Relatert informasjon

➔ “Program for å oppdatere programvare og fastvare (EPSON Software Updater)” på side 176

Oppdatere skriverens fastvare ved hjelp av kontrollpanelet

Hvis skriveren kan bli koblet til Internett, kan du oppdatere skriverens fastvare via kontrollpanelet. Du kan også angi at skriveren jevnlig skal se etter fastvareoppdateringer og varsle deg hvis det er noen.

1. Velg **Innst.** på startsidene.

Hvis du vil velge et element, bruker du knappene ▲ ▼ ◀ ▶ og trykker deretter på OK-knappen.

2. Velg **Generelle innstillinger** > **Systemadministrasjon** > **Fastvareoppdatering** > **Oppdater**.

Merknad:

Velg **Varsel** > **På** for å angi at skriveren jevnlig skal se etter tilgjengelige fastvareoppdateringer.

3. Sjekk meldingen som vises på skjermen, og begynn å se etter tilgjengelige oppdateringer.
4. Hvis det vises en melding på LCD-skjermen om at det finnes en fastvareoppdatering, følger du instruksjonene på skjermen for å starte oppdateringen.



Forsiktighetsregel:

- ☐ Du må ikke slå av eller trekke ut kontakten til skriveren før oppdateringen er fullført, for ellers kan det oppstå feil på skriveren.
- ☐ Hvis fastvareoppdateringen ikke fullføres eller er vellykket, starter ikke skriveren som normalt, og meldingen «Recovery Mode» vises på LCD-skjermen neste gang skriveren blir slått på. I så fall må du oppdatere fastvaren på nytt ved hjelp av datamaskinen. Koble skriveren til datamaskinen med en USB-kabel. Når «Recovery Mode» vises på skriveren, kan du ikke oppdatere fastvaren via en nettverkstilkobling. På datamaskinen går du til det lokale nettstedet til Epson, og deretter laster du ned den nyeste skriverfastvaren. Se i instruksjonene på nettstedet for hva du skal gjøre videre.

Oppdatere fastvaren ved å bruke Web Config

Når skriveren kan koble til Internett, kan du oppdatere skriverens fastvare via Web Config.

1. Gå inn på Web Config og velg **Enhetsadministrasjon**-fanen > **Fastvareoppdatering**.
2. Klikk på **Start**, og følg instruksjonene på skjermen.

Fastvarekontrollen starter, og fastvareinformasjonen vises dersom oppdatert fastvare finnes.

Merknad:

Du kan også oppdatere fastvaren med Epson Device Admin. Du kan ta en visuell sjekk av fastvareinformasjonen på enhetslisten. Dette er nyttig når du ønsker å oppdatere fastvaren på flere enheter. Se Epson Device Admin-veiledningen for mer informasjon.

Relatert informasjon

➔ [“Program for konfigurering av skriveroperasjoner \(Web Config\)” på side 174](#)

Oppdatere fastvaren uten å koble til Internett

Du kan laste ned enhetens fastvare fra Epson-nettstedet på en datamaskin og deretter koble enheten til datamaskinen med en USB-kabel for å oppdatere fastvaren. Hvis du ikke kan oppdatere over nettverket, kan du forsøke denne metoden.

1. Gå inn på Epson-nettstedet og last ned fastvaren.
2. Koble datamaskinen som fastvaren ble lastet ned til skriveren ved å bruke en USB-kabel.
3. Dobbeltklikk på den nedlastede .exe-filen.
Epson Firmware Updater starter.

4. Følg instruksjonene på skjermen.

Transportere og oppbevare skriveren

Hvis du trenger å oppbevare skriveren eller transportere den ved flytting eller reparasjon, følger du trinnene nedenfor for innpakking av skriveren.

1. Slå skriveren av ved å trykke på -knappen.
2. Sørg for at strømlýset slås av, og trekk deretter ut strømkabelen.



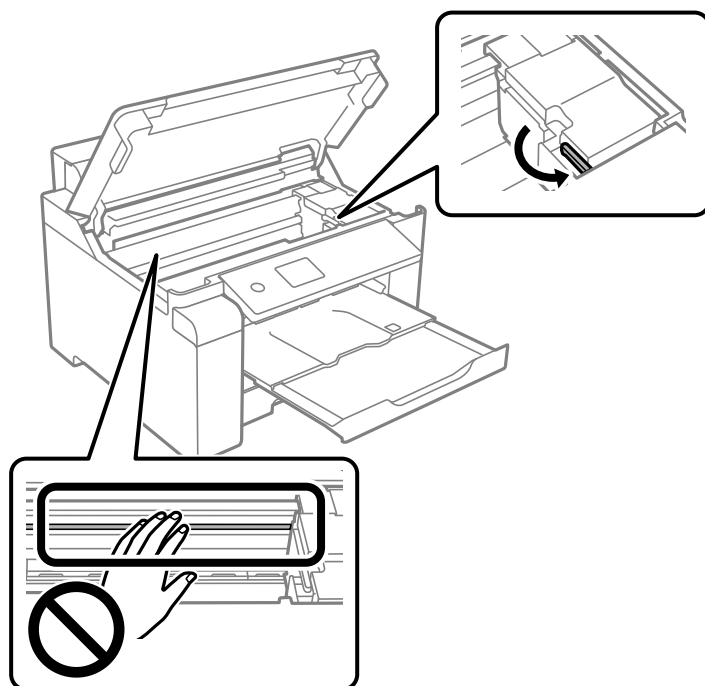
Forsiktighetsregel:

Koble fra strømkabelen når strømlýset er av. Hvis ikke, går ikke skriverhodet tilbake til hjem-posisjon. Dette forårsaker at blekket tørker ut, og utskrift kan bli umulig.

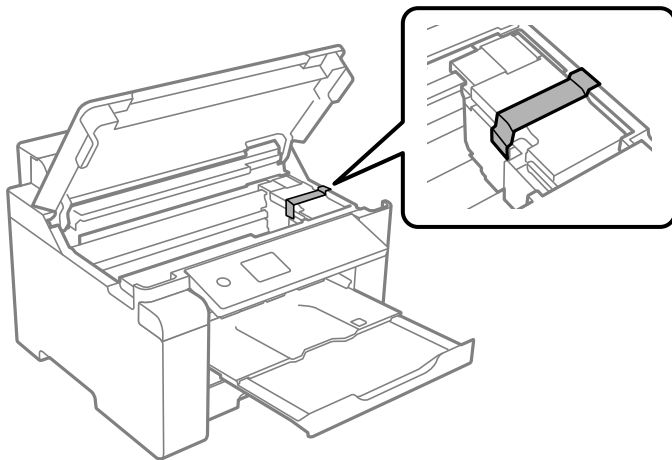
3. Koble fra alle kabler, slik som strømkabelen og USB-kabelen.
4. Fjern alt papiret fra skriveren.
5. Åpne skriverdekselet.
6. Sett transporteringslåsen til låst (Transport) posisjon.

Transporteringslåsen stopper blekkforsyningen for å forhindre blekklekkasje ved transport og lagring.

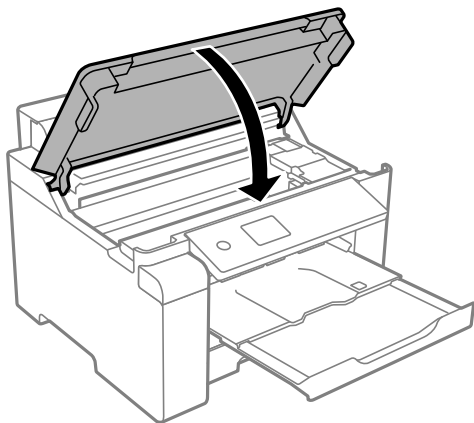
Hvis skriverhodet ikke er i posisjonen vist nedenfor, flytter du det for hånd.



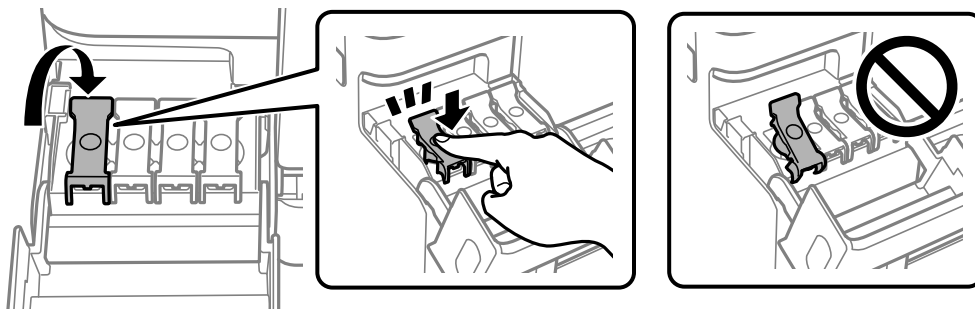
7. Fest skriverhodet med teip til beholderen.



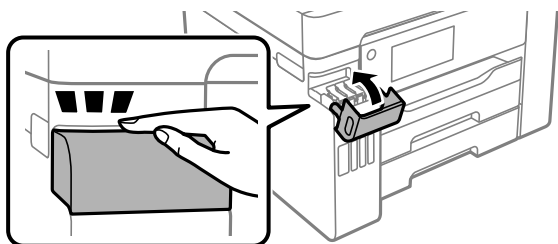
8. Lukk skriverdekselet.



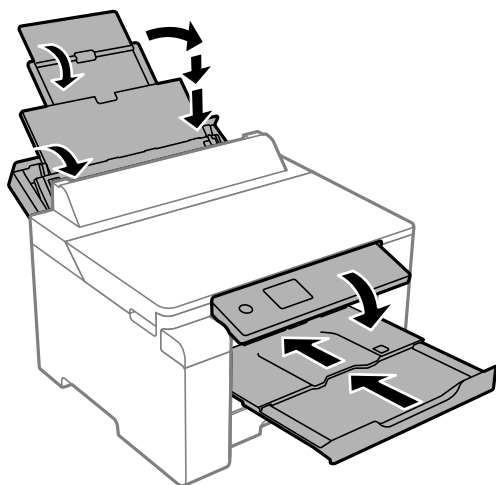
9. Sørg for at du installerer blekkbeholderlokket godt på blekkbeholderen.



10. Lukk blekkbeholderdekselet godt.

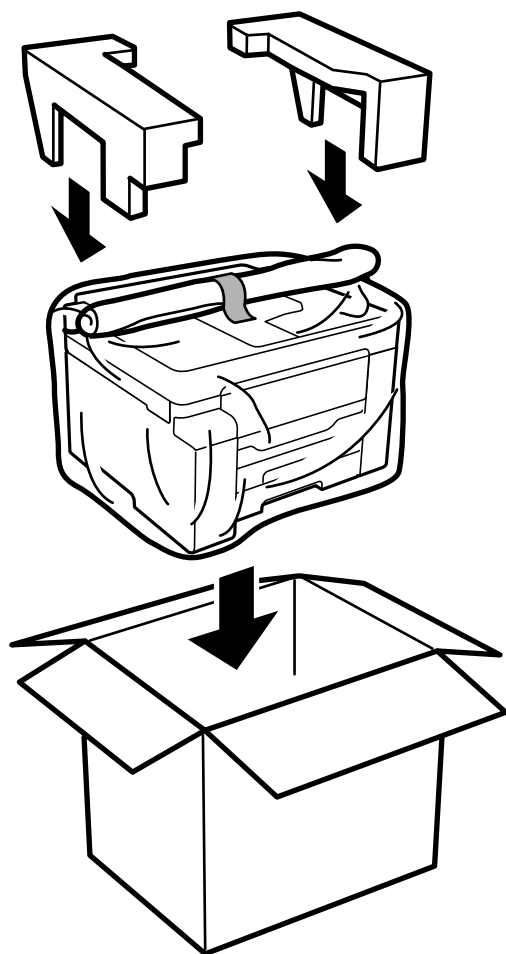


11. Forbered pakking av skriveren som vist nedenfor.



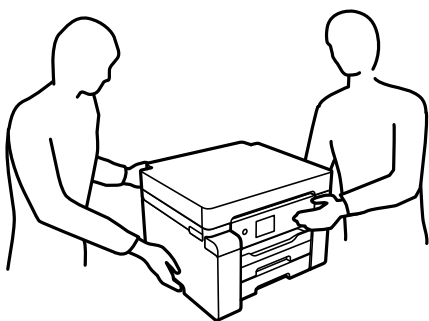
12. Plasser skriveren i plastposen og lukk den igjen.

13. Benytt beskyttelsesmaterialet og pakk skriveren ned i boksen.

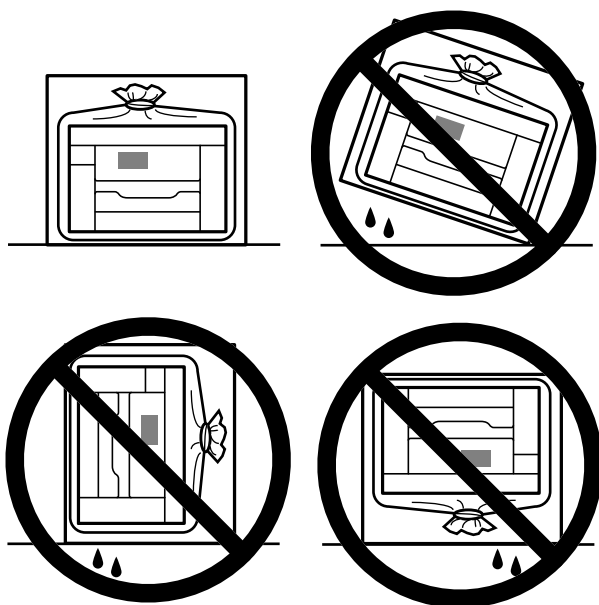


! **Forsiktighetsregel:**

- ☐ Når du bærer skriveren, må du løfte den i stabil posisjon. Hvis du løfter skriveren med en ustabil posisjon, kan det føre til ulykker.
- ☐ Da denne skriveren er tung, bør den alltid løftes av to eller flere personer ved utpakking og transport.
- ☐ Når du løfter skriveren, plasserer du hendene dine på stedene som vises under. Hvis du løfter skriveren med andre holdeposisjoner, kan skriveren falle, eller du kan få fingrene i klem når du plasserer skriveren.



- ☐ Når du bærer skriveren, må den ikke helles mer enn 10 grader, hvis ikke kan skriveren falle.
- ☐ Når du oppbevarer eller transporterer skriveren, må du plassere skriveren i plastposen og lukke den igjen. Du må ikke holde skriveren på skrå, plassere den vertikalt eller snu den opp ned, ettersom den kan lekke blekk.



Forsiktighetsregel:

- ❑ Når du skal oppbevare eller transportere blekkflasker, må ikke flasken plasseres på skrå eller utsettes for støt eller temperaturforandringer. Ellers kan det lekke blekk selv om hetten er godt festet på blekkflasken. Sørg for at blekkflasken står oppreist når du fester hetten, og ta forholdsregler for å forhindre at blekket lekker under transport av flasken, for eksempel ved å legge flasken i en pose.
- ❑ Åpne blekkflasker skal ikke plasseres i samme eske som skriveren.



Neste gang du bruker skriveren, må du sørge for at du tar av teipen som sikrer skriverhodet og setter transporteringslåsen i ulåst (Utskrift) posisjon. Hvis utskriftskvaliteten er redusert neste gang du skriver ut, rengjør og tilpasser du skriverhodet.

Relatert informasjon

- ➔ [“Kontrollere og rengjøre skriverhodet” på side 72](#)
- ➔ [“Justere skriverhodet” på side 75](#)

Løse problemer

Skriveren fungerer ikke som forventet.	92
En melding vises på LCD-skjermen.	116
Papiret setter seg fast.	117
Det er på tide å fylle på blekk.	118
Det er på tide å skifte ut vedlikeholdsboksen.	122
Utskriftkvaliteten er dårlig.	124
Kan ikke løse problemet.	133

Skriveren fungerer ikke som forventet

Skriveren slås ikke på eller av

Blir ikke slått på

Følgende årsaker kan vurderes.

■ Strømledningen er ikke koblet riktig til stikkontakten.

Løsninger

Kontroller at strømledningen er satt ordentlig i.

■ -knappen ble ikke trykket lenge nok.

Løsninger

Hold inne -knappen litt lengre.

Blir ikke slått av

■ -knappen ble ikke trykket lenge nok.

Løsninger

Hold inne -knappen litt lengre. Hvis du fremdeles ikke kan slå av skriveren, kobler du fra strømledningen. Slå på skriveren igjen og slå den av ved å trykke på -knappen. Du må gjøre dette for å forhindre at skriverhodet tørker ut.

Strømmen slås av automatisk

■ Avslåingsinnst. eller Strøm av-tidtaker funksjonen er aktivert.

Løsninger

- ☐ Velg Innst. > Generelle innstillinger > Basisinnstillinger > Avslåingsinnst., og deaktiverer innstillingene Slå av ved inaktiv og Slå av ved frakobling.
- ☐ Velg Innst. > Generelle innstillinger > Basisinnstillinger, og deaktiver innstillingen for Strøm av-tidtaker.

Merknad:

Produktet kan ha funksjonen Avslåingsinnst. eller Strøm av-tidtaker avhengig av kjøpssted.

Papir mates ikke riktig

Papir mates ikke

Følgende årsaker kan vurderes.

■ Installasjonsplasseringen er upassende.

Løsninger

Plasser skriveren på et flatt underlag og bruk den i anbefalt bruksmiljø.

➔ [“Miljømessige spesifikasjoner” på side 192](#)

■ Papir som ikke støttes brukes.

Løsninger

Bruk papir som støttes av denne skriveren.

➔ [“Tilgjengelig papir og kapasiteter” på side 164](#)

➔ [“Utilgjengelige papirtyper” på side 168](#)

■ Papirhåndtering er upassende.

Løsninger

Følg forholdsreglene for håndtering av papir.

➔ [“Forholdsregler ved håndtering av papir” på side 26](#)

■ For mange ark er lagt i skriveren.

Løsninger

Ikke last mer enn maksimum antall ark som er spesifisert for papiret.

➔ [“Tilgjengelig papir og kapasiteter” på side 164](#)

■ Papirinnstillingene på skriveren er feil.

Løsninger

Kontroller at papirstørrelse og papirtype samsvarer med den faktiske papirstørrelsen og papirtypen som er lagt i skriveren.

➔ [“Innstillinger for papirstørrelse og -type” på side 26](#)

Papir mater med vinkel

Følgende årsaker kan vurderes.

■ Installasjonsplasseringen er upassende.

Løsninger

Plasser skriveren på et flatt underlag og bruk den i anbefalt bruksmiljø.

➔ [“Miljømessige spesifikasjoner” på side 192](#)

■ Papir som ikke støttes brukes.

Løsninger

Bruk papir som støttes av denne skriveren.

➔ [“Tilgjengelig papir og kapasiteter” på side 164](#)

➔ [“Utilgjengelige papirtyper” på side 168](#)

■ Papirhåndtering er upassende.

Løsninger

Følg forholdsreglene for håndtering av papir.

➔ [“Forholdsregler ved håndtering av papir” på side 26](#)

■ Papiret er lagt inn feil.

Løsninger

Legg papiret i riktig retning, og skyv papirlederen inn mot papirkanten.

➔ [“Legge inn papir” på side 27](#)

■ For mange ark er lagt i skriveren.

Løsninger

Ikke last mer enn maksimum antall ark som er spesifisert for papiret.

➔ [“Tilgjengelig papir og kapasiteter” på side 164](#)

■ Papirinnstillingene på skriveren er feil.

Løsninger

Kontroller at papirstørrelse og papirtype samsvarer med den faktiske papirstørrelsen og papirtypen som er lagt i skriveren.

➔ [“Innstillinger for papirstørrelse og -type” på side 26](#)

Flere ark mates på én gang

Følgende årsaker kan vurderes.

■ Installasjonsplasseringen er upassende.

Løsninger

Plasser skriveren på et flatt underlag og bruk den i anbefalt bruksmiljø.

➔ [“Miljømessige spesifikasjoner” på side 192](#)

■ Papir som ikke støttes brukes.

Løsninger

Bruk papir som støttes av denne skriveren.

➔ [“Tilgjengelig papir og kapasiteter” på side 164](#)

➔ [“Utilgjengelige papirtyper” på side 168](#)

■ **Papirhåndtering er upassende.**

Løsninger

Følg forholdsreglene for håndtering av papir.

➔ [“Forholdsregler ved håndtering av papir” på side 26](#)

■ **Papiret er fuktig.**

Løsninger

Legger inn nytt papir.

■ **Statisk elektrisitet forårsaker at papirark holder seg sammen.**

Løsninger

Vift papiret før du legger det i. Hvis papiret fremdeles ikke mates, legger du i ett ark om gangen.

■ **For mange ark er lagt i skriveren.**

Løsninger

Ikke last mer enn maksimum antall ark som er spesifisert for papiret.

➔ [“Tilgjengelig papir og kapasiteter” på side 164](#)

■ **Papirinnstillingene på skriveren er feil.**

Løsninger

Kontroller at papirstørrelse og papirtype samsvarer med den faktiske papirstørrelsen og papirtypen som er lagt i skriveren.

➔ [“Innstillinger for papirstørrelse og -type” på side 26](#)

■ **Flere ark med papirmating samtidig under manuell tosidig utskrift.**

Løsninger

Fjern alt papir som er lagt i papirkilden før du legger i papiret igjen.

Papir ut-feil oppstår

■ **Papir er ikke lagt inn på midten av papirskuffen.**

Løsninger

Når en papir ut-feil oppstår selv om papir er lagt i papirskuffen, legger du papiret i midten av papirskuffen.

Papir føres ikke riktig ut

■ Det utskrevne papiret er krøllet.

Løsninger

Velg **Innst. > Generelle innstillinger > Skriverinnstillinger > Hindre at utgangspapir krølles**, og velg deretter **På**.

Kan ikke skrive ut

Kan ikke skrive ut fra Windows

Sørg for at skriveren og datamaskinen er riktig tilkoblet.

Årsaken til og løsningen på problemet varierer avhengig av om de er tilkoblet eller ikke.

Kontrollere tilkoblingsstatusen

Bruk Epson Printer Connection Checker til å kontrollere tilkoblingsstatusen for datamaskinen og skriveren. Du kan kanskje løse problemet, avhengig av resultatene av kontrollen.

1. Dobbeltklikk på **Epson Printer Connection Checker**-ikonet på skrivebordet.

Epson Printer Connection Checker starter.

Følg fremgangsmåten nedenfor for å starte Epson Printer Connection Checker hvis det ikke er et ikon på skrivebordet.

☐ Windows 10

Klikk startknappen, og velg deretter **Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

☐ Windows 8.1/Windows 8

Angi programvarens navn i søkeboksen og velg deretter det viste ikonet.

☐ Windows 7

Klikk på startknappen, og velg **Alle programmer > Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

2. Følg instruksjonene på skjermen for å kontrollere.

Merknad:

Hvis skrivernavnet ikke vises, installerer du en ekte Epson-skriverdriver.

[“Kontroller at en ekte Epson-skriverdriver er installert — Windows” på side 80](#)

Når du har identifisert problemet, følg løsningen som vises på skjermen.

Når du ikke kan løse problemet, sjekk følgende i henhold til situasjonen.

- ☐ Skriveren gjenkjennes ikke over en nettverkstilkobling

[“Kan ikke koble til et nettverk” på side 97](#)

- ☐ Skriveren gjenkjennes ikke med en USB-tilkobling

[“Skriveren kan ikke koble til via USB \(Windows\)” på side 99](#)

- ❑ Skriveren gjenkjennes, men utskriften kan ikke gjennomføres.

[“Kan ikke skrive ut selv om en tilkobling er etablert \(Windows\)” på side 100](#)

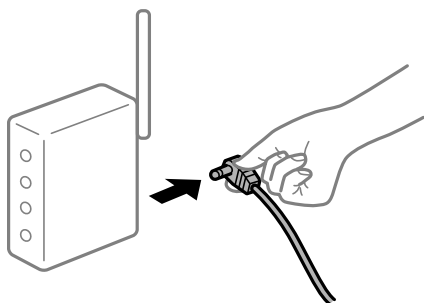
Kan ikke koble til et nettverk

Problemet kan være ett av følgende problemer.

■ Noe gikk galt med nettverksenheten for Wi-Fi-tilkobling.

Løsninger

Slå av enhetene du vil koble til nettverket. Vent i omtrent 10 sekunder og slå deretter på enhetene i følgende rekkefølge: trådløs ruter, datamaskin eller smartenhet og deretter skriveren. Flytt skriveren og datamaskinen eller smartenheten nærmere den trådløse ruter for å bedre radiobølgekommunikasjonen og prøv å angi nettverksinnstillinger på nytt.



■ Enhetene kan ikke motta signaler fra den trådløse ruter for de er for langt fra hverandre.

Løsninger

Når du har flyttet datamaskinen eller smartenheten og skriveren nærmere den trådløse ruter, slår du av den trådløse ruter, og slår den deretter på igjen.

■ Når du endrer den trådløse ruter, stemmer ikke innstillingene med den nye ruter.

Løsninger

Gjør tilkoblingsinnstillingene på nytt slik at de samsvarer med den nye trådløse ruter.

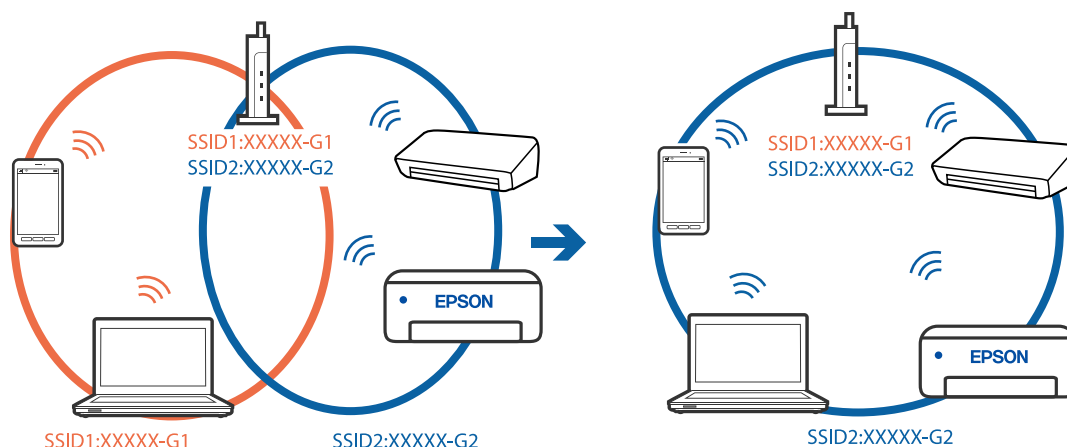
➔ [“Når du skifter ut den trådløse ruter” på side 138](#)

■ SSID-ene som er koblet fra datamaskinen eller smartenhet og datamaskin, er forskjellige.

Løsninger

Når du bruker flere trådløse rutere samtidig, eller den trådløse ruter har flere SSID-er, og enhetene er koblet til forskjellige SSID-er, kan du ikke koble til den trådløse ruter.

Koble datamaskinen eller smartenheten til samme SSID som skriveren.



En skillefunksjon for personvern er tilgjengelig på den trådløse ruter.

Løsninger

De fleste trådløse rutere har en skillefunksjon for personvern som blokkerer kommunikasjon mellom enhetene. Hvis du ikke kan kommunisere mellom skriveren og datamaskinen eller smartenheten, selv om de er koblet til samme nettverk, kan du deaktivere skillefunksjonen for personvern på den trådløse ruter. Se bruksanvisningen som følger med den trådløse ruter for mer informasjon.

IP-adressen er ikke tilordnet på riktig måte.

Løsninger

Hvis IP-adressen som er tilordnet til skriveren, er 169.254.XXX.XXX, og nettverksmasken er 255.255.0.0, kan ikke IP-adressen tilordnes på riktig måte.

Velg **Innst. > Generelle innstillinger > Nettverksinnstillinger > Avansert** på skriverens kontrollpanel, og kontroller deretter IP-adressen og nettmasken tilordnet skriveren.

Start den trådløse ruter på nytt eller tilbakestill skriverens nettverksinnstillinger.

➔ [“Tilbakestill nettverkstilkoblingen” på side 137](#)

Det er et problem med nettverksinnstillingene på datamaskinen.

Løsninger

Prøv å åpne hvilken som helst nettside fra datamaskinen for å sørge for at datamaskinens nettverksinnstillinger er riktige. Hvis du ikke kan åpne noen nettsider, er det et problem på datamaskinen.

Kontroller nettverkstilkoblingen på datamaskinen. Se i dokumentasjonen som fulgte med datamaskinen for nærmere informasjon.

Skriveren er koblet til Ethernet ved hjelp av enheter som støtter IEEE 802.3az (energieffektivt Ethernet).

Løsninger

Når du kobler til skriveren med Ethernet med enheter som støtter IEEE 802.3az (energieffektivt Ethernet), kan følgende problemer oppstå avhengig av huben eller ruter du bruker.

- ☐ Tilkoblingen blir ustabil, skriveren kobler seg til og fra igjen og igjen.
- ☐ Kan ikke koble til skriveren.

- ❑ Kommunikasjonshastigheten blir sakte.

Følg trinnene under for å deaktivere IEEE 802.3az for skriveren og deretter koble til.

1. Ta ut Ethernet-kabelen som er koblet til datamaskinen og skriveren.
2. Når IEEE 802.3az for datamaskinen er aktivert, deaktiverer du det.
Se i dokumentasjonen som fulgte med datamaskinen, for å få mer informasjon.
3. Koble sammen datamaskinen og skriveren direkte med en Ethernet-kabel.
4. Skriv ut en nettverkstilkoblingsrapport på skriveren.
[“Skrive ut en tilkoblingsrapport for nettverket” på side 155](#)
5. Kontroller skriverens IP-adresse på nettverkstilkoblingsrapporten.
6. Åpne Web Config på datamaskinen.
Start en nettleser og angi skriverens IP-adresse.
[“Kjøre Web Config i en nettleser” på side 174](#)
7. Velg **Nettverk**-fanen > **Kablet lokalt nett**.
8. Velg **Av** for **IEEE 802.3az**.
9. Klikk på **Neste**.
10. Klikk på **OK**.
11. Ta ut Ethernet-kabelen som er koblet til datamaskinen og skriveren.
12. Hvis du deaktiverte IEEE 802.3az for datamaskinen i trinn 2, aktiverer du det.
13. Koble Ethernet-kablene som du fjernet i trinn 1, til datamaskinen og skriveren.
Hvis problemet vedvarer, kan det hende at andre enheter enn skriveren forårsaker problemet.

Skriveren kan ikke koble til via USB (Windows)

Følgende årsaker kan vurderes.

■ USB-kabelen er ikke satt i stikkontakten på riktig måte.

Løsninger

Koble USB-kabelen forsvarlig til skriveren og datamaskinen.

■ Det er et problem med USB-huben.

Løsninger

Hvis du bruker en USB-hub, må du prøve å koble skriveren direkte til datamaskinen.

■ Det er et problem med USB-kabelen eller USB-inngangen.

Løsninger

Hvis USB-kabelen ikke kan gjenkjennes, må du endre porten eller USB-kabelen.

Kan ikke skrive ut selv om en tilkobling er etablert (Windows)

Følgende årsaker kan vurderes.

■ Det er et problem med programvaren eller dataene.

Løsninger

- ☐ Sørg for at en ekte Epson-skriverdriver (EPSON XXXXX) er installert. De tilgjengelige funksjonene er begrenset hvis du ikke har en ekte Epson-skriverdriver installert. Vi anbefaler at du bruker en ekte Epson-skriverdriver.
 - ☐ Hvis du skriver ut et bilde med stor datastørrelse, kan det hende at skriveren ikke har nok minne. Skriv ut bildet med en lavere oppløsning eller i en mindre størrelse.
 - ☐ Hvis du har prøvd alle løsningene og ikke har løst problemet, må du prøve å avinstallere skriveren og installere den på nytt.
 - ☐ Du kan kanskje løse problemet ved å oppdatere programvaren til siste versjon. For å sjekke programvarestatus, bruker du verktøy for programvareoppdatering.
- ➔ [“Kontroller at en ekte Epson-skriverdriver er installert — Windows” på side 80](#)
 - ➔ [“Kontroller at en ekte Epson-skriverdriver er installert — Mac OS” på side 80](#)
 - ➔ [“Installere eller avinstallere programmene separat” på side 78](#)
 - ➔ [“Oppdatere programmer og fastvare” på side 83](#)

■ Det er et problem med skriverens status.

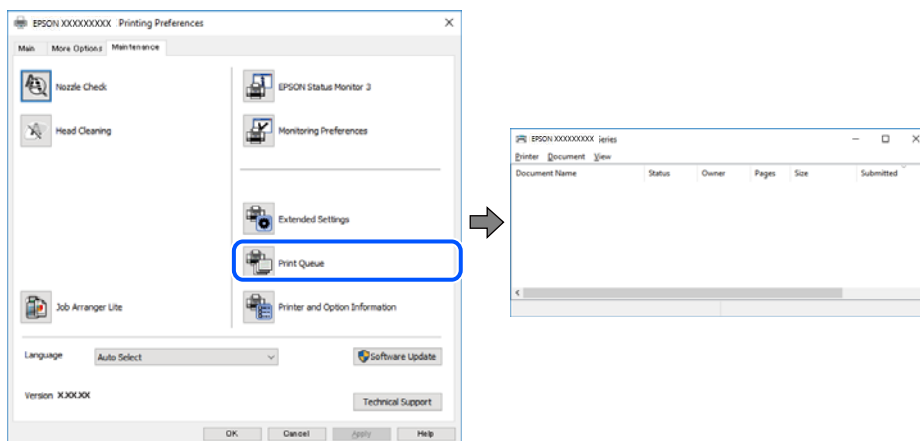
Løsninger

Klikk på **EPSON Status Monitor 3** i skriverdriverens **Vedlikehold**-fane, og sjekk deretter skriverens status. Hvis **EPSON Status Monitor 3** er deaktivert, klikker du på **Utvidede innstillinger** i kategorien **Vedlikehold**, og velger deretter **Aktiver EPSON Status Monitor 3**.

Det er fremdeles en jobb som venter på utskrift.

Løsninger

Klikk på **Utskriftskø** fra skriverdriverens **Vedlikehold**-fane. Hvis unødvendige data gjenstår, velger du **Avbryt alle dokumenter** fra **Skriver**-menyen.

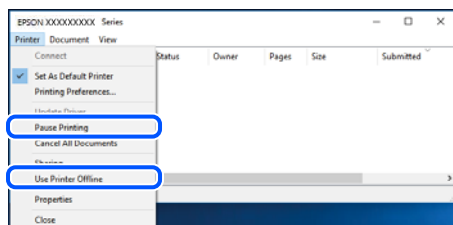


Skriveren venter eller er frakoblet.

Løsninger

Klikk på **Utskriftskø** fra skriverdriverens **Vedlikehold**-fane.

Hvis skriveren er frakoblet eller venter, fjerner du innstillingen for frakoblet eller venter på **Skriver**-menyen.



Skriveren er ikke valgt som standardskriver.

Løsninger

Høyreklikk på skriverikonet i **Kontrollpanel** > **Vis enheter og skrivere** (eller **Skrivere**, **Skrivere og fakser**) og klikk på **Angi som standardskriver**.

Merknad:

Hvis det er flere skriverikoner, kan du se følgende for å velge riktig skriver.

Eksempel)

USB-tilkobling: EPSON XXXX-serien

Nettverkstilkobling: EPSON XXXX-serien (nettverk)

Hvis du installerte skriverdriveren flere ganger, kan kopier av skriverdriveren opprettes. Hvis kopier, for eksempel «EPSON XXXX Series (kopi 1)» opprettes, høyreklikker du på ikonet til den kopierte driveren, og deretter klikker du på **Fjern enhet**.

■ Skriverporten er ikke riktig angitt.

Løsninger

Klikk på **Utskriftskø** fra skriverdriverens **Vedlikehold**-fane.

Sørg for at skriverporten er riktig angitt som vist nedenfor i **Egenskap > Port** fra **Skriver**-menyen.

USB-tilkobling: **USBXXX**, Nettverkstilkobling: **EpsonNet Print Port**

Skriveren kan plutselig ikke skrive ut over en nettverkstilkobling

Problemet kan være ett av følgende problemer.

■ Nettverksmiljøet er blitt endret.

Løsninger

Når du har endret nettverksmiljøet, som trådløs ruter eller leverandør, kan du prøve å angi nettverksinnstillinger for skriveren igjen.

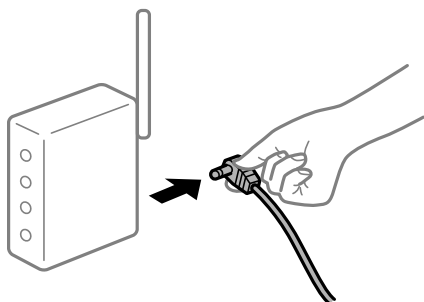
Koble datamaskinen eller smartenheten til samme SSID som skriveren.

➔ [“Tilbakestille nettverkstilkoblingen”](#) på side 137

■ Noe gikk galt med nettverksenheten for Wi-Fi-tilkobling.

Løsninger

Slå av enhetene du vil koble til nettverket. Vent i omtrent 10 sekunder og slå deretter på enhetene i følgende rekkefølge: trådløs ruter, datamaskin eller smartenhet og deretter skriveren. Flytt skriveren og datamaskinen eller smartenheten nærmere den trådløse ruter for å bedre radiobølgekommunikasjonen og prøv å angi nettverksinnstillinger på nytt.



■ Skriveren er ikke koblet til et nettverk.

Løsninger

Velg **Innst. > Generelle innstillinger > Nettverksinnstillinger > Kontroller nettverkstilkoblingen**, og skriv så ut tilkoblingsrapporten for nettverket. Hvis rapporten viser at nettverkstilkoblingen mislyktes, kan du sjekke tilkoblingsrapporten for nettverket og så følge løsningene som skrives ut.

➔ [“Skrive ut en tilkoblingsrapport for nettverket”](#) på side 155

Det er et problem med nettverksinnstillingene på datamaskinen.

Løsninger

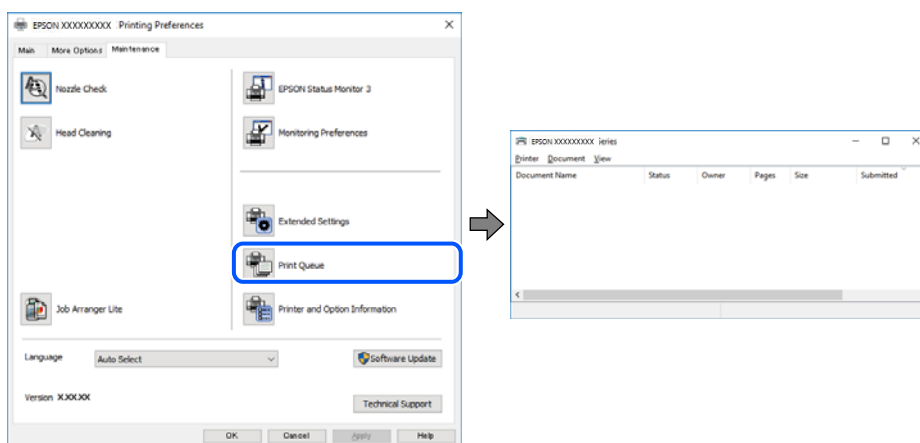
Prøv å åpne hvilken som helst nettside fra datamaskinen for å sørge for at datamaskinens nettverksinnstillinger er riktige. Hvis du ikke kan åpne noen nettsider, er det et problem på datamaskinen.

Kontroller nettverkstilkoblingen på datamaskinen. Se i dokumentasjonen som fulgte med datamaskinen for nærmere informasjon.

Det er fremdeles en jobb som venter på utskrift.

Løsninger

Klikk på **Utskriftskø** fra skriverdriverens **Vedlikehold**-fane. Hvis unødvendige data gjenstår, velger du **Avbryt alle dokumenter** fra **Skriver**-menyen.

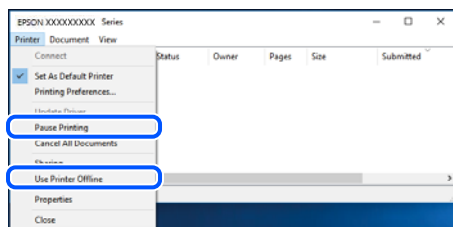


Skriveren venter eller er frakoblet.

Løsninger

Klikk på **Utskriftskø** fra skriverdriverens **Vedlikehold**-fane.

Hvis skriveren er frakoblet eller venter, fjerner du innstillingen for frakoblet eller venter på **Skriver**-menyen.



Skriveren er ikke valgt som standardskriver.

Løsninger

Høyreklikk på skriverikonet i **Kontrollpanel** > **Vis enheter og skrivere** (eller **Skrivere**, **Skrivere og fakser**) og klikk på **Angi som standardskriver**.

Merknad:

Hvis det er flere skriverikoner, kan du se følgende for å velge riktig skriver.

Eksempel)

USB-tilkobling: EPSON XXXX-serien

Nettverkstilkobling: EPSON XXXX-serien (nettverk)

Hvis du installerte skriverdriveren flere ganger, kan kopier av skriverdriveren opprettes. Hvis kopier, for eksempel «EPSON XXXX Series (kopi 1)» opprettes, høyreklikker du på ikonet til den kopierte driveren, og deretter klikker du på **Fjern enhet**.

■ Skriverporten er ikke riktig angitt.

Løsninger

Klikk på **Utskriftskø** fra skriverdriverens **Vedlikehold**-fane.

Sørg for at skriverporten er riktig angitt som vist nedenfor i **Egenskap > Port** fra **Skriver**-menyen.

USB-tilkobling: **USBXXX**, Nettverkstilkobling: **EpsonNet Print Port**

Kan ikke skrive ut fra Mac OS

Sørg for at skriveren og datamaskinen er riktig tilkoblet.

Årsaken til og løsningen på problemet varierer avhengig av om de er tilkoblet eller ikke.

Kontrollere tilkoblingsstatusen

Bruk EPSON Status Monitor til å kontrollere tilkoblingsstatusen for datamaskinen og skriveren.

1. Velg **Systemvalg** fra Apple-menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann**, **Skriv ut og faks**), og velg deretter skriveren.
2. Klikk på **Valg og forbruksmateriell** > **Verktøy** > **Åpne Skriververktøy**.
3. Klikk på **EPSON Status Monitor**.

Når de gjenværende blekknivåene vises, har det blitt etablert en tilkobling mellom datamaskinen og skriveren.

Kontroller følgende hvis det ikke er etablert en tilkobling.

- ☐ Skriveren gjenkjennes ikke over en nettverkstilkobling

[“Kan ikke koble til et nettverk” på side 104](#)

- ☐ Skriveren gjenkjennes ikke med en USB-tilkobling

[“Skriveren kan ikke koble til via USB \(Mac OS\)” på side 107](#)

Kontroller følgende hvis det er etablert en tilkobling.

- ☐ Skriveren gjenkjennes, men utskriften kan ikke gjennomføres.

[“Kan ikke skrive ut selv om en tilkobling er etablert \(Mac OS\)” på side 108](#)

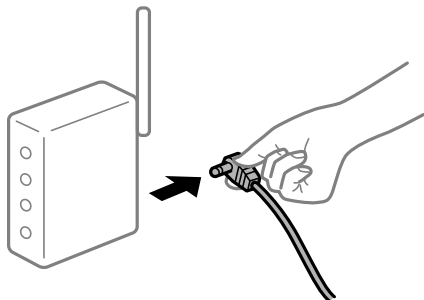
Kan ikke koble til et nettverk

Problemet kan være ett av følgende problemer.

Noe gikk galt med nettverksenheten for Wi-Fi-tilkobling.

Løsninger

Slå av enhetene du vil koble til nettverket. Vent i omtrent 10 sekunder og slå deretter på enhetene i følgende rekkefølge: trådløs ruter, datamaskin eller smartenhet og deretter skriveren. Flytt skriveren og datamaskinen eller smartenheten nærmere den trådløse ruter for å bedre radiobølgekommunikasjonen og prøv å angi nettverksinnstillinger på nytt.



Enhetene kan ikke motta signaler fra den trådløse ruter for de er for langt fra hverandre.

Løsninger

Når du har flyttet datamaskinen eller smartenheten og skriveren nærmere den trådløse ruter, slår du av den trådløse ruter, og slår den deretter på igjen.

Når du endrer den trådløse ruter, stemmer ikke innstillingene med den nye ruter.

Løsninger

Gjør tilkoblingsinnstillingene på nytt slik at de samsvarer med den nye trådløse ruter.

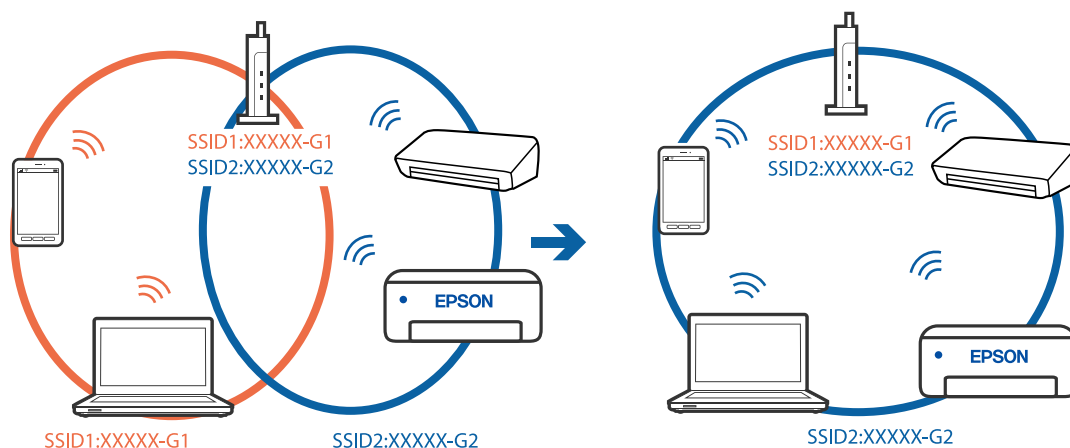
➔ [“Når du skifter ut den trådløse ruter” på side 138](#)

SSID-ene som er koblet fra datamaskinen eller smartenhet og datamaskin, er forskjellige.

Løsninger

Når du bruker flere trådløse rutere samtidig, eller den trådløse ruter har flere SSID-er, og enhetene er koblet til forskjellige SSID-er, kan du ikke koble til den trådløse ruter.

Koble datamaskinen eller smartenheten til samme SSID som skriveren.



■ En skillefunksjon for personvern er tilgjengelig på den trådløse ruteren.

Løsninger

De fleste trådløse rutere har en skillefunksjon for personvern som blokkerer kommunikasjon mellom enhetene. Hvis du ikke kan kommunisere mellom skriveren og datamaskinen eller smartenheten, selv om de er koblet til samme nettverk, kan du deaktivere skillefunksjonen for personvern på den trådløse ruter. Se bruksanvisningen som følger med den trådløse ruter for mer informasjon.

■ IP-adressen er ikke tilordnet på riktig måte.

Løsninger

Hvis IP-adressen som er tilordnet til skriveren, er 169.254.XXX.XXX, og nettverksmasken er 255.255.0.0, kan ikke IP-adressen tilordnes på riktig måte.

Velg **Innst.** > **Generelle innstillinger** > **Nettverksinnstillinger** > **Avansert** på skriverens kontrollpanel, og kontroller deretter IP-adressen og nettmasken tilordnet skriveren.

Start den trådløse ruter på nytt eller tilbakestill skriverens nettverksinnstillinger.

➔ [“Tilbakestill nettverkstilkoblingen” på side 137](#)

■ Det er et problem med nettverksinnstillingene på datamaskinen.

Løsninger

Prøv å åpne hvilken som helst nettside fra datamaskinen for å sørge for at datamaskinens nettverksinnstillinger er riktige. Hvis du ikke kan åpne noen nettsider, er det et problem på datamaskinen.

Kontroller nettverkstilkoblingen på datamaskinen. Se i dokumentasjonen som fulgte med datamaskinen for nærmere informasjon.

■ Enheten som er koblet til USB 3.0-porten forårsaker radiointerferens.

Løsninger

Når du kobler en enhet til USB 3.0-porten på Mac-enheter, kan radiointerferens oppstå. Prøv følgende hvis du ikke kan koble til trådløst LAN (Wi-Fi) eller hvis bruk blir ustabil.

☐ Plasser enheten som er koblet til USB 3.0-porten, lengre unna datamaskinen.

☐ Koble til SSID-en for 5 GHz-området.

Se følgende for å koble skriveren til SSID.

➔ [“Angi Wi-Fi-innstillinger ved å angi SSID og passord” på side 141](#)

■ Skriveren er koblet til Ethernet ved hjelp av enheter som støtter IEEE 802.3az (energieffektivt Ethernet).

Løsninger

Når du kobler til skriveren med Ethernet med enheter som støtter IEEE 802.3az (energieffektivt Ethernet), kan følgende problemer oppstå avhengig av huben eller ruter du bruker.

☐ Tilkoblingen blir ustabil, skriveren kobler seg til og fra igjen og igjen.

☐ Kan ikke koble til skriveren.

☐ Kommunikasjonshastigheten blir sakte.

Følg trinnene under for å deaktivere IEEE 802.3az for skriveren og deretter koble til.

1. Ta ut Ethernet-kabelen som er koblet til datamaskinen og skriveren.
2. Når IEEE 802.3az for datamaskinen er aktivert, deaktiverer du det.
Se i dokumentasjonen som fulgte med datamaskinen, for å få mer informasjon.
3. Koble sammen datamaskinen og skriveren direkte med en Ethernet-kabel.
4. Skriv ut en nettverkstilkoblingsrapport på skriveren.
[“Skrive ut en tilkoblingsrapport for nettverket” på side 155](#)
5. Kontroller skriverens IP-adresse på nettverkstilkoblingsrapporten.
6. Åpne Web Config på datamaskinen.
Start en nettleser og angi skriverens IP-adresse.
[“Kjøre Web Config i en nettleser” på side 174](#)
7. Velg **Nettverk**-fanen > **Kablet lokalt nett**.
8. Velg **Av** for **IEEE 802.3az**.
9. Klikk på **Neste**.
10. Klikk på **OK**.
11. Ta ut Ethernet-kabelen som er koblet til datamaskinen og skriveren.
12. Hvis du deaktiverte IEEE 802.3az for datamaskinen i trinn 2, aktiverer du det.
13. Koble Ethernet-kablene som du fjernet i trinn 1, til datamaskinen og skriveren.
Hvis problemet vedvarer, kan det hende at andre enheter enn skriveren forårsaker problemet.

Skriveren kan ikke koble til via USB (Mac OS)

Følgende årsaker kan vurderes.

■ USB-kabelen er ikke satt i stikkontakten på riktig måte.

Løsninger

Koble USB-kabelen forsvarlig til skriveren og datamaskinen.

■ Det er et problem med USB-huben.

Løsninger

Hvis du bruker en USB-hub, må du prøve å koble skriveren direkte til datamaskinen.

■ Det er et problem med USB-kabelen eller USB-inngangen.

Løsninger

Hvis USB-kabelen ikke kan gjenkjennes, må du endre porten eller USB-kabelen.

Kan ikke skrive ut selv om en tilkobling er etablert (Mac OS)

Følgende årsaker kan vurderes.

■ Det er et problem med programvaren eller dataene.

Løsninger

- ❑ Sørg for at en ekte Epson-skriverdriver (EPSON XXXXX) er installert. De tilgjengelige funksjonene er begrenset hvis du ikke har en ekte Epson-skriverdriver installert. Vi anbefaler at du bruker en ekte Epson-skriverdriver.
 - ❑ Hvis du skriver ut et bilde med stor datastørrelse, kan det hende at skriveren ikke har nok minne. Skriv ut bildet med en lavere oppløsning eller i en mindre størrelse.
 - ❑ Hvis du har prøvd alle løsningene og ikke har løst problemet, må du prøve å avinstallere skriveren og installere den på nytt.
 - ❑ Du kan kanskje løse problemet ved å oppdatere programvaren til siste versjon. For å sjekke programvarestatus, bruker du verktøy for programvareoppdatering.
- ➔ [“Kontroller at en ekte Epson-skriverdriver er installert — Windows” på side 80](#)
- ➔ [“Kontroller at en ekte Epson-skriverdriver er installert — Mac OS” på side 80](#)
- ➔ [“Installere eller avinstallere programmene separat” på side 78](#)
- ➔ [“Oppdatere programmer og fastvare” på side 83](#)

■ Det er et problem med statusen til skriveren.

Løsninger

Sørg for at skriverstatusen ikke er **Pause**.

Velg **Systemvalg** fra **Apple**-menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann**, **Skriv ut og faks**), og dobbeltklikk deretter på skriveren. Hvis skriveren er satt på pause, klikker du **Fortsett**.

■ Funksjonsbegrensninger for brukere er aktivert for skriveren.

Løsninger

Skriveren vil kanskje ikke skrive ut når brukerfunksjonsbegrensningen er aktivert. Kontakt skriverens administrator.

Skriveren kan plutselig ikke skrive ut over en nettverkstilkobling

Problemet kan være ett av følgende problemer.

■ Nettverksmiljøet er blitt endret.

Løsninger

Når du har endret nettverksmiljøet, som trådløs ruter eller leverandør, kan du prøve å angi nettverksinnstillinger for skriveren igjen.

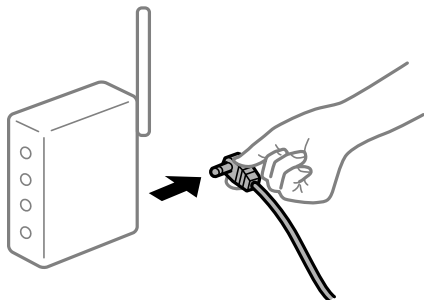
Koble datamaskinen eller smartenheten til samme SSID som skriveren.

- ➔ [“Tilbakestille nettverkstilkoblingen” på side 137](#)

■ Noe gikk galt med nettverksenheten for Wi-Fi-tilkobling.

Løsninger

Slå av enhetene du vil koble til nettverket. Vent i omtrent 10 sekunder og slå deretter på enhetene i følgende rekkefølge: trådløs ruter, datamaskin eller smartenhet og deretter skriveren. Flytt skriveren og datamaskinen eller smartenheten nærmere den trådløse ruter for å bedre radiobølgekommunikasjonen og prøv å angi nettverksinnstillinger på nytt.



■ Skriveren er ikke koblet til et nettverk.

Løsninger

Velg **Innst. > Generelle innstillinger > Nettverksinnstillinger > Kontroller nettverkstilkoblingen**, og skriv så ut tilkoblingsrapporten for nettverket. Hvis rapporten viser at nettverkstilkoblingen mislyktes, kan du sjekke tilkoblingsrapporten for nettverket og så følge løsningene som skrives ut.

➔ [“Skrive ut en tilkoblingsrapport for nettverket” på side 155](#)

■ Det er et problem med nettverksinnstillingene på datamaskinen.

Løsninger

Prøv å åpne hvilken som helst nettside fra datamaskinen for å sørge for at datamaskinens nettverksinnstillinger er riktige. Hvis du ikke kan åpne noen nettsider, er det et problem på datamaskinen.

Kontroller nettverkstilkoblingen på datamaskinen. Se i dokumentasjonen som fulgte med datamaskinen for nærmere informasjon.

Kan ikke skrive ut fra smartenhet

Sørg for at smartenheten og skriveren er riktig tilkoblet.

Årsaken til og løsningen på problemet varierer avhengig av om de er tilkoblet eller ikke.

Kontrollere tilkoblingsstatusen

Bruke Epson-utskriftsappen til å kontrollere tilkoblingsstatusen for smartenheten og skriveren.

Eksempler på Epson-utskriftsapper



Epson Smart Panel

Søk etter og installer Epson-utskriftsappen fra App Store eller Google Play hvis appen ikke allerede er installert.

1. Start Epson-utskriftsappen på smartenheten.
2. Kontroller at skrivernavnet vises i applikasjonen.

Når skrivernavnet vises, har det blitt etablert en tilkobling mellom smartenheten og skriveren.

Hvis følgende vises, har det ikke blitt etablert en tilkobling mellom smartenheten og skriveren.

- ☐ Printer is not selected.
- ☐ Communication error.

Kontroller følgende hvis det ikke er etablert en tilkobling.

- ☐ Skriveren gjenkjennes ikke over en nettverkstilkobling

[“Kan ikke koble til et nettverk” på side 110](#)

Kontroller følgende hvis det er etablert en tilkobling.

- ☐ Skriveren gjenkjennes, men utskriften kan ikke gjennomføres.

[“Kan ikke skrive ut selv om en tilkobling er etablert \(iOS\)” på side 112](#)

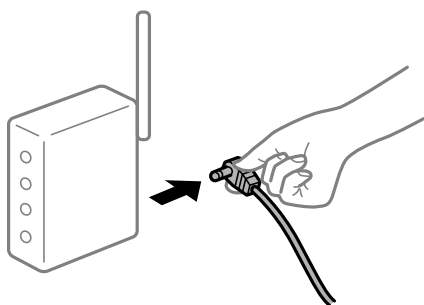
Kan ikke koble til et nettverk

Problemet kan være ett av følgende problemer.

■ Noe gikk galt med nettverksenheten for Wi-Fi-tilkobling.

Løsninger

Slå av enhetene du vil koble til nettverket. Vent i omtrent 10 sekunder og slå deretter på enhetene i følgende rekkefølge: trådløs ruter, datamaskin eller smartenhet og deretter skriveren. Flytt skriveren og datamaskinen eller smartenheten nærmere den trådløse ruter for å bedre radiobølgekommunikasjonen og prøv å angi nettverksinnstillinger på nytt.



Enhetene kan ikke motta signaler fra den trådløse ruterer fordi de er for langt fra hverandre.

Løsninger

Når du har flyttet datamaskinen eller smartenheten og skriveren nærmere den trådløse ruterer, slår du av den trådløse ruterer, og slår den deretter på igjen.

Når du endrer den trådløse ruterer, stemmer ikke innstillingene med den nye ruterer.

Løsninger

Gjør tilkoblingsinnstillingene på nytt slik at de samsvarer med den nye trådløse ruterer.

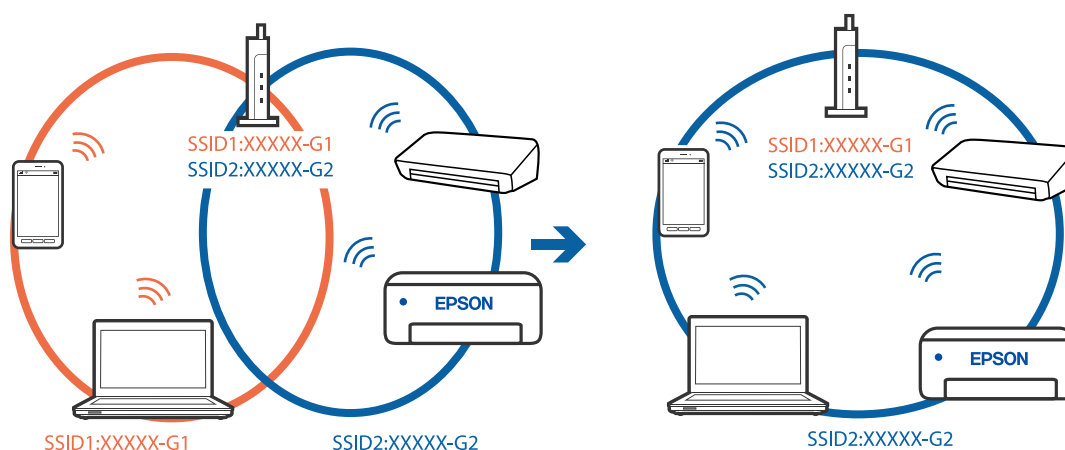
➔ [“Når du skifter ut den trådløse ruterer” på side 138](#)

SSID-ene som er koblet fra datamaskinen eller smartenhet og datamaskin, er forskjellige.

Løsninger

Når du bruker flere trådløse rutere samtidig, eller den trådløse ruterer har flere SSID-er, og enhetene er koblet til forskjellige SSID-er, kan du ikke koble til den trådløse ruterer.

Koble datamaskinen eller smartenheten til samme SSID som skriveren.



En skillefunksjon for personvern er tilgjengelig på den trådløse ruterer.

Løsninger

De fleste trådløse rutere har en skillefunksjon for personvern som blokkerer kommunikasjon mellom enhetene. Hvis du ikke kan kommunisere mellom skriveren og datamaskinen eller smartenheten, selv om de er koblet til samme nettverk, kan du deaktivere skillefunksjonen for personvern på den trådløse ruterer. Se bruksanvisningen som følger med den trådløse ruterer for mer informasjon.

IP-adressen er ikke tilordnet på riktig måte.

Løsninger

Hvis IP-adressen som er tilordnet til skriveren, er 169.254.XXX.XXX, og nettverksmasken er 255.255.0.0, kan ikke IP-adressen tilordnes på riktig måte.

Velg **Innst. > Generelle innstillinger > Nettverksinnstillinger > Avansert** på skriverens kontrollpanel, og kontroller deretter IP-adressen og nettmasken tilordnet skriveren.

Start den trådløse ruterer på nytt eller tilbakestill skriverens nettverksinnstillinger.

➔ [“Tilbakestill nettverkstilkoblingen” på side 137](#)

■ Det er et problem med nettverksinnstillingene på smartenheten.

Løsninger

Prøv å åpne hvilken som helst nettside fra smartenheten for å sørge for at smartenhetens nettverksinnstillinger er riktige. Hvis du ikke kan åpne noen nettsider, er det et problem på smartenheten.

Kontroller nettverkstilkoblingen på datamaskinen. Se i dokumentasjonen som fulgte med smartenheten for nærmere informasjon.

Kan ikke skrive ut selv om en tilkobling er etablert (iOS)

Følgende årsaker kan vurderes.

■ Automatisk visning av papiroppsett er deaktivert.

Løsninger

Aktiver **Automatisk visning av papiroppsett** i følgende meny.

Innst. > Generelle innstillinger > Skriverinnstillinger > Papirkildeinnstillinger > Automatisk visning av papiroppsett

■ AirPrint er deaktivert.

Løsninger

Aktiver innstillingen AirPrint på Web Config.

➔ [“Program for konfigurering av skriveroperasjoner \(Web Config\)”](#) på side 174

Skriveren kan plutselig ikke skrive ut over en nettverkstilkobling

Problemet kan være ett av følgende problemer.

■ Nettverksmiljøet er blitt endret.

Løsninger

Når du har endret nettverksmiljøet, som trådløs ruter eller leverandør, kan du prøve å angi nettverksinnstillinger for skriveren igjen.

Koble datamaskinen eller smartenheten til samme SSID som skriveren.

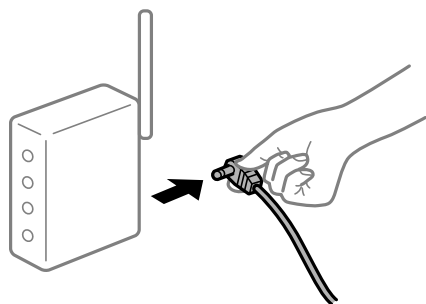
➔ [“Tilbakestille nettverkstilkoblingen”](#) på side 137

■ Noe gikk galt med nettverksenheten for Wi-Fi-tilkobling.

Løsninger

Slå av enhetene du vil koble til nettverket. Vent i omtrent 10 sekunder og slå deretter på enhetene i følgende rekkefølge: trådløs ruter, datamaskin eller smartenhet og deretter skriveren. Flytt skriveren og

datamaskinen eller smartenheten nærmere den trådløse ruter for å bedre radiobølgekommunikasjonen og prøv å angi nettverksinnstillinger på nytt.



■ Skriveren er ikke koblet til et nettverk.

Løsninger

Velg **Innst. > Generelle innstillinger > Nettverksinnstillinger > Kontroller nettverkstilkoblingen**, og skriv så ut tilkoblingsrapporten for nettverket. Hvis rapporten viser at nettverkstilkoblingen mislyktes, kan du sjekke tilkoblingsrapporten for nettverket og så følge løsningene som skrives ut.

➔ [“Skrive ut en tilkoblingsrapport for nettverket” på side 155](#)

■ Det er et problem med nettverksinnstillingene på smartenheten.

Løsninger

Prøv å åpne hvilken som helst nettside fra smartenheten for å sørge for at smartenhetens nettverksinnstillinger er riktige. Hvis du ikke kan åpne noen nettsider, er det et problem på smartenheten.

Kontroller nettverkstilkoblingen på datamaskinen. Se i dokumentasjonen som fulgte med smartenheten for nærmere informasjon.

Kan ikke bruke skriveren som forventet

Driften går sakte

Utskriften går for sakte

Følgende årsaker kan vurderes.

■ Unødvendige programmer kjører.

Løsninger

Lukk unødvendige programmer på datamaskinen eller smartenheten.

■ Utskriftskvaliteten er angitt til høy.

Løsninger

Velg en lavere kvalitetsinnstilling.

Toveis utskrift er deaktivert.

Løsninger

Aktiver toveis (eller høyhastighets) innstilling. Når denne innstillingen er aktivert, skriver skriverhodet ut mens det beveger seg i begge retninger, og utskriftshastigheten øker.

☐ Windows

Velg **Toveis utskrift** fra skriverdriverens **Flere alternativer**-fane.

☐ Mac OS

Velg **Systemvalg** fra Apple-menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann**, **Skriv ut og faks**), og velg deretter skriveren. Klikk på **Valg og forbruksmateriell** > **Valg** (eller **Driver**). Velg **På** som innstillingen for **Toveis utskrift**.

Stillemodus er aktivert.

Løsninger

Deaktiver **Stillemodus**. Utskriftshastigheten går ned når skriveren kjører på **Stillemodus**.

☐ Kontrollpanel

Velg  på startsidene, og velg deretter **Av**.

☐ Windows

Velg **Av** som innstillingen for **Stillemodus**, i kategorien **Hoved** for skriverdriveren.

☐ Mac OS

Velg **Systemvalg** fra Apple-menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann**, **Skriv ut og faks**), og velg deretter skriveren. Klikk på **Valg og forbruksmateriell** > **Valg** (eller **Driver**). Velg **Av** som innstillingen for **Stillemodus**.

Utskriften går mye tregere ved kontinuerlig utskrift

Funksjonen som forhindrer at skrivermekanismen overopphetes og blir skadet, er i drift.

Løsninger

Du kan fortsette å skrive ut. Du kan få normal utskriftshastighet igjen ved å la skriveren hvile i minst 30 minutter. Utskriftshastigheten går ikke tilbake til normalt hvis den blir slått av.

LCD-skjermen blir mørk

Skriveren er i hvilemodus.

Løsninger

Trykk på en hvilken som helst knapp på kontrollpanelet for å aktivere LCD-skjermen igjen.

Driftslydene er høye

■ Stillemodus er deaktivert på skriveren.

Løsninger

Hvis driftslydene er for høye, kan du aktivere **Stillemodus**. Aktiverer du denne funksjonen, kan det imidlertid redusere utskriftshastigheten.

☐ Kontrollpanel

Velg  **OFF** på startsidene, og velg deretter **På**.

☐ Windows

Velg **På** som **Stillemodus** på skriverdriverens **Hoved**-fane.

☐ Mac OS

Velg **Systemvalg** fra Apple-menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann**, **Skriv ut og faks**), og velg deretter skriveren. Klikk på **Valg og forbruksmateriell** > **Valg** (eller **Driver**). Velg **På** som innstillingen for **Stillemodus**.

Dato og tid er feil

■ Det oppstod en feil ved strømforsyningen.

Løsninger

Klokken kan vise feil klokkeslett etter strømbrudd forårsaket av lynnedslag, eller hvis strømmen har vært av lenge. Angi riktig dato og klokkeslett i **Innst.** > **Generelle innstillinger** > **Basisinnstillinger** > **Innstillinger dato/kl.** på kontrollpanelet.

Rotsertifikatet må oppdateres

■ Rotsertifikatet har utløpt.

Løsninger

Kjør Web Config, og oppdater deretter rotsertifikatet.

Kan ikke avbryte utskrift fra en datamaskin som kjører Mac OS X v10.6.8

■ Det er et problem med AirPrint-oppsettet.

Løsninger

Kjør Web Config, og velg deretter **Port9100** som innstilling for **Protokoll med høyeste prioritet i AirPrint-oppsett**. Velg **Systemvalg** fra Apple-menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann**, **Skriv ut og faks**), fjern skriveren, og legg den deretter til igjen.

➔ [“Program for konfigurering av skriveroperasjoner \(Web Config\)”](#) på side 174

Glemt passordet ditt

Du trenger hjelp fra servicepersonell.

Løsninger

Hvis du glemmer administratorpassordet, kan du ta kontakt med Epsons kundestøtte.

En melding vises på LCD-skjermen

Hvis det vises en feilmelding på LCD-skjermen, følger du instruksjonene på skjermen eller løsningene under for å løse problemet.

Feilmeldinger	Løsninger
Skriverfeil Slå på skriveren igjen. Se dokumentasjonen for mer informasjon.	Fjern alt papir eller beskyttende materiale i skriveren. Hvis feilmeldingen fortsatt vises, må du kontakte Epsons kundestøtte.
Papir tomt i XX.	Legg i papir og sett så papirkassett helt inn.
Skriverens stempelpute for utskrift uten kant nærmer seg slutten av levetid. Dette er ikke en del som brukere kan skifte ut selv. Kontakt Epsons kundestøtte.	Kontakt Epson eller en autorisert Epson-tjenesteleverandør for å skifte ut blekkputen for utskrift uten kanter*. Det er ikke en del som brukeren kan skifte ut. Velg OK for å gjenoppta utskrift.
Skriverens stempelpute for utskrift uten kant har nådd slutten av sin levetid. Dette er ikke en del som brukere kan skifte ut selv. Kontakt Epsons kundestøtte.	Kontakt Epson eller en autorisert Epson-tjenesteleverandør for å skifte ut blekkputen for utskrift uten kanter*. Det er ikke en del som brukeren kan skifte ut. Kantløs utskrift er ikke tilgjengelig, men utskrift med kant er tilgjengelig.
Automatisk visning av papiroppsett er satt til Av. Noen funksjoner kan være utilgjengelige. Du finner mer informasjon i dokumentasjonen.	Hvis Automatisk visning av papiroppsett er deaktivert, kan du ikke bruke AirPrint.
Kombinasjonen av IP-adresse og nettverksmaske er ugyldig. Se i dokumentasjonen for mer informasjon.	Angi riktig IP-adresse eller standard gateway. Kontakt personen som konfigurerte nettverket, for å få hjelp.
Oppdater rotsertifikatet for å bruke nettskytjenester.	Kjør Web Config og oppdater deretter rotsertifikatet.
Kontroller at portinnstillingene for skriveren (for eksempel IP-adresse) eller skriverdriveren riktige på datamaskinen.	Kontroller at skriverporten er valgt riktig i Egenskap > Port fra Skriver- menyen som vist nedenfor. Velg « USBXXX » for USB-tilkobling eller « EpsonNet Print Port » for nettverkstilkobling.
Recovery Mode Update Firmware	Skriveren startet opp i gjenopprettingsmodus fordi fastwareoppdateringen mislyktes. Følg fremgangsmåten nedenfor for å prøve å oppdatere fastvaren på nytt. 1. Koble sammen datamaskinen og skriveren med en USB-kabel. (Du kan ikke oppdatere fastvaren via en nettverkstilkobling i gjenopprettingsmodus.) 2. Besøk det lokale Epson-nettstedet for se flere instruksjoner.

* I enkelte utskriftssykluser kan veldig små mengder overflødig blekk samles i blekkputen for utskrift uten kanter. Produktet er utviklet for å stanse utskrift uten kanter når blekkputen har nådd grensen, for å hindre blekklekkasje fra blekkputen. Om dette må gjøres, og eventuelt hvor ofte, varierer avhengig av hvor mange sider du skriver ut med kantløs utskrift. Behovet for å skifte ut blekkputen betyr ikke at skriveren har sluttet å fungere i henhold til spesifikasjonene. Skriveren varsler deg når blekkputen må byttes ut. Dette kan bare gjøres av en autorisert Epson-tjenesteleverandør. Epson-garantien dekker ikke kostnadene for denne utskiftingen.

Papiret setter seg fast

Kontroller feilen som vises på kontrollpanelet, og følg instruksjonene for å fjerne papiret som sitter fast, inkludert revne biter. LCD-skjermen viser en animasjon som viser hvordan du kan fjerne fastkjørt papir. Velg deretter **OK** for å fjerne feilmeldingen.



Forsiktig:

Trykk aldri på knappene på kontrollpanelet mens hånden din er inni skriveren. Hvis skriveren starter, kan dette forårsake skade. Vær forsiktig slik at du ikke berører deler som stikker ut, da de kan skade deg.



Forsiktighetsregel:

- ☐ Fjern forsiktig alt papir som har satt seg fast. Hvis papiret fjernes på en voldsom måte, kan det skade skriveren.
- ☐ Når du fjerner fastkjørt papir, må du ikke holde skriveren på skrå, plassere den vertikalt eller snu den opp ned, ettersom den kan lekke blekk.

Forhindre papirstopp

Kontroller følgende hvis papirstopp skjer ofte.

- ☐ Plasser skriveren på et flatt underlag og bruk den i anbefalt bruksmiljø.
“Miljømessige spesifikasjoner” på side 192
- ☐ Bruk papir som støttes av denne skriveren.
“Tilgjengelig papir og kapasiteter” på side 164
- ☐ Følg forholdsreglene for håndtering av papir.
“Forholdsregler ved håndtering av papir” på side 26
- ☐ Legg papiret i riktig retning, og skyv papirlederen inn mot papirkanten.
“Legge inn papir” på side 27
- ☐ Ikke last mer enn maksimum antall ark som er spesifisert for papiret.
- ☐ Legg i ett ark om gangen hvis du skal legge inn flere ark.
- ☐ Kontroller at papirstørrelse og papirtype samsvarer med den faktiske papirstørrelsen og papirtypen som er lagt i skriveren.
“Liste over papirtyper” på side 27

Det er på tide å fylle på blekk

Forholdsregler ved håndtering av blekkflasker

Les instruksjonene nedenfor før du fyller på blekk.

Forholdsregler for oppbevaring av blekk

- ☐ Hold blekkflaskene unna direkte sollys.
- ☐ Ikke lagre blekkflasker ved høye eller frysende temperaturer.
- ☐ Når du har tatt med en blekkflaske inn fra et kaldt oppbevaringssted, skal den få varmes opp til romtemperatur i minst tre timer før du bruker den.
- ☐ Når du åpner en blekkflaske, anbefaler vi at du bruker den så snart som mulig.
- ☐ Epson anbefaler at blekkflasken brukes innen datoen som er trykt på forpakningen.
- ☐ Vent med å åpne esken med blekkflasken til du skal fylle blekkbeholderen. Blekkflasken er vakuumpakket for å ivareta driftssikkerheten. Hvis du lar en blekkflaske stå pakket ut lenge før du bruker den, kan det hende du ikke får skrevet ut som normalt.
- ☐ Når du skal oppbevare eller transportere blekkflasker, må ikke flasken plasseres på skrå eller utsettes for støt eller temperaturforandringer. Ellers kan det lekke blekk selv om hetten er godt festet på blekkflasken. Sørg for at blekkflasken står oppreist når du fester hetten, og ta forholdsregler for å forhindre at blekket lekker under transport av flasken, for eksempel ved å legge flasken i en pose.

Forholdsregler for håndtering av påfyllingsblekk

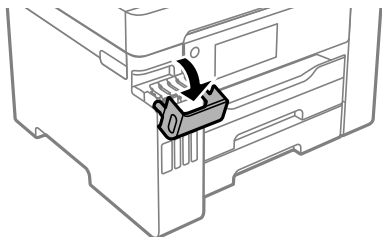
- ☐ Blekket for denne skriveren må håndteres forsiktig. Det kan sprute blekk når blekkbeholderne blir fylt ut med blekk for første gang eller på nytt. Hvis du får blekk på klær eller eiendeler, får du kanskje ikke fjernet det.
- ☐ Bruk blekkflasker med riktig artikkelkode for denne skriveren.
- ☐ Ikke rist for hard eller klem blekkflaskene.
- ☐ For optimale utskriftsresultater må du ikke ha lave blekknivåer over lenger tid.
- ☐ For å oppnå optimale utskriftsresultater må du fylle blekktankene til den øverste linjen minst én gang hvert år.
- ☐ For å sikre at du har førsteklasses utskriftskvalitet og bidra til å beskytte skriverhodet, vil det alltid være igjen litt blekk i blekkbeholderen når skriveren angir at du må fylle på mer blekk. Mengden som angis, inkluderer ikke denne reserven.

Blekkforbruk

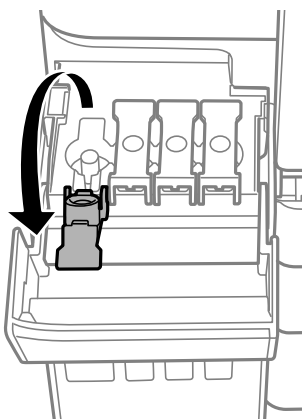
- ☐ For å opprettholde maksimal ytelse for skriverhodet, vil noe blekk forbrukes fra alle blekkbeholderne, men også ved vedlikeholdshandlinger slik som rengjøring av skriverhodet. Det kan også forbrukes blekk når du slår på skriveren.
- ☐ Når du skriver ut i svart-hvitt eller gråtoner, kan det hende at farget blekk brukes i stedet for svart blekk, avhengig av papirtypen og utskriftskvalitetsinnstillingene. Dette er fordi en blanding av farget blekk brukes til å lage svart.
- ☐ Blekket i blekkflaskene som følger med skriveren, brukes også til å sette opp skriveren. Skriverhodet i skriveren fylles fullstendig opp med blekk for å sikre utskrifter av høy kvalitet. Denne engangsprosessen bruker en del blekk, og derfor kan disse blekkflaskene skrive ut færre sider sammenliknet med senere blekkflasker.
- ☐ Hvor mange sider som kan skrives ut, vil avhenge av hva du skriver ut, papirtypen som benyttes, utskriftsfrekvensen og miljømessige betingelser, for eksempel temperatur.

Fylle på blekkbeholderen

1. Velg **Vedlikehold** på skriverens kontrollpanel.
2. Velg **Fyll blekk**.
3. Les alle forholdsreglene for bruk for å fylle blekk på skjermen og gå videre til neste skjerm.
4. Åpne blekkbeholderdekselet.



5. Åpne blekkbeholderlokket.



Forsiktighetsregel:

Kontroller at fargen på blekkbeholderen samsvarer med blekkfargen du vil fylle på.

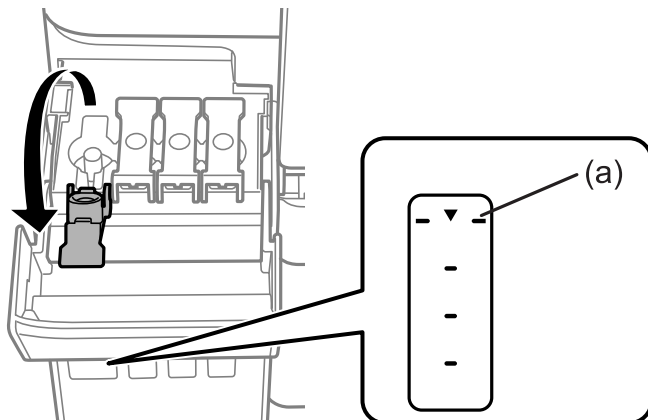
6. Vri hetten sakte for å fjerne den mens du holder blekkbeholderen i stående stilling.



! **Forsiktighetsregel:**

- ❑ *Epson anbefaler at du bruker ekte Epson-blekkflasker.*
- ❑ *Vær forsiktig så du ikke søler med blekket.*

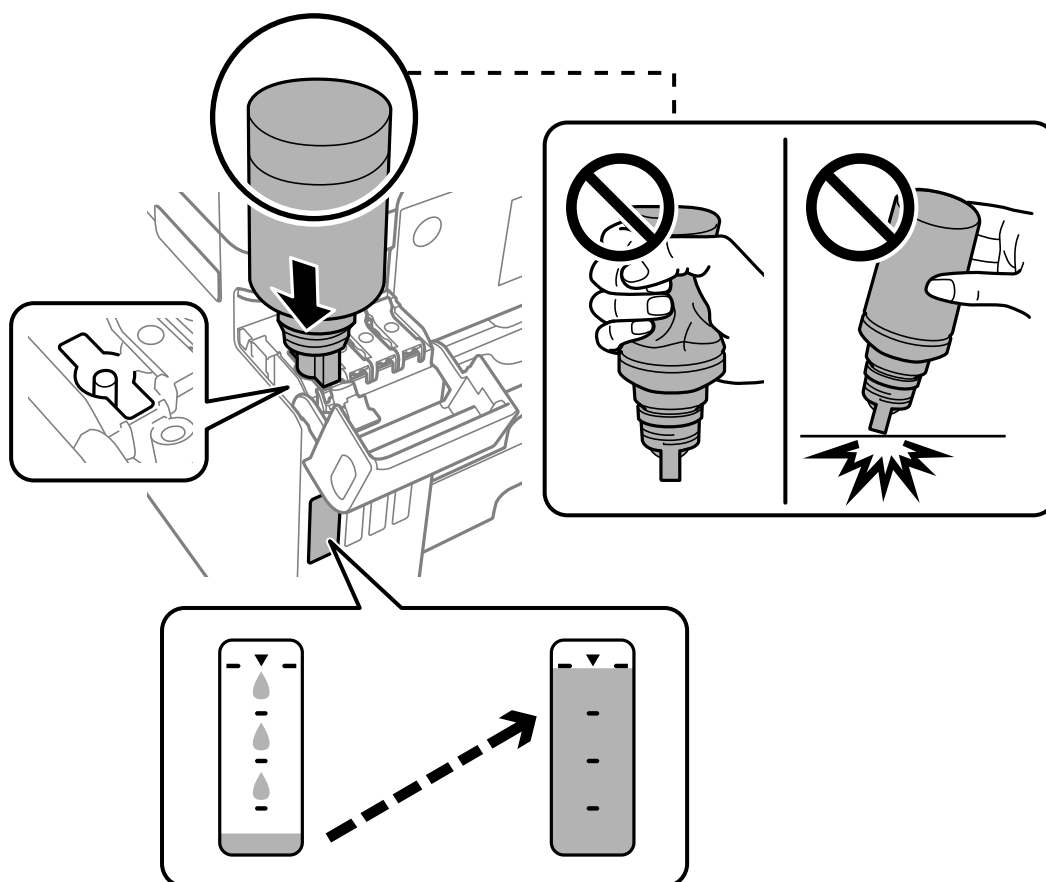
7. Kontroller den øverste linjen (a) i blekkbeholderen.



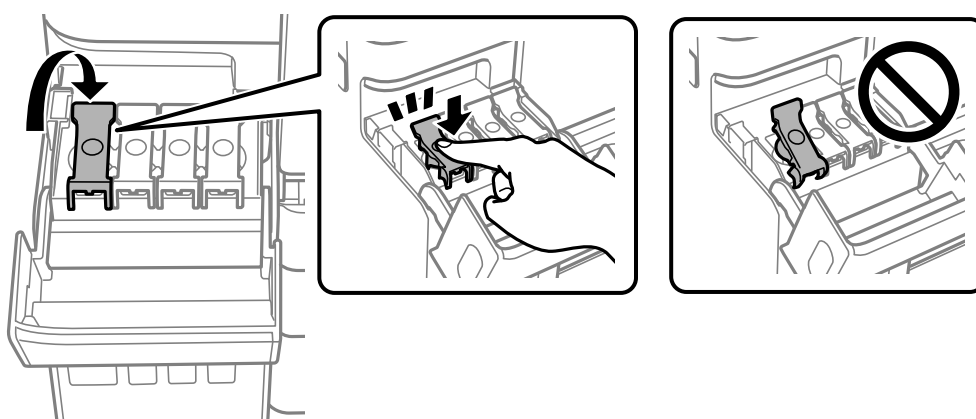
8. Juster toppen av blekkflasken med fylleporten, og sett den deretter rett inn i porten for å fylle blekk til det stopper automatisk ved den øverste linjen.

Når du setter blekkflasken inn i fylleporten for riktig farge, begynner blekket å renne og flyten stopper automatisk når blekket når den øverste linjen.

Hvis blekket ikke begynner å flyte inn i beholderen, må du fjerne blekkflasken og prøve å sette den inn igjen. Du bør imidlertid ikke fjerne eller sette blekkflasken inn igjen når blekket har nådd den øvre linjen, ellers kan blekket lekke.



9. Når du er ferdig med å fylle på blekket, fjerner du blekkflasken og lukker blekkbeholderlokket godt.



Forsiktighetsregel:

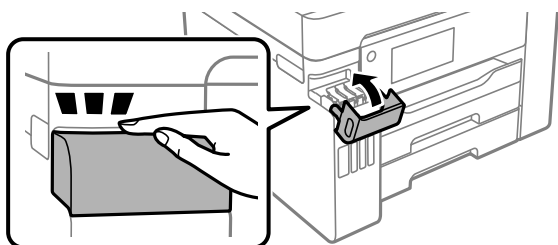
Ikke la flasken bli stående i, ellers kan flasken bli skadet eller blekk kan lekke.

Merknad:

Hvis det fremdeles er blekk i blekkflasken, kan du stramme hetten og lagre flasken stående for senere bruk.



10. Lukk blekkbeholderdekselet godt.



11. Følg instruksjonene på skjermen for å angi blekknivået for fargen på blekket du fylte på.



Forsiktighetsregel:

Selv om du ikke fyller på blekk helt opp til den øverste linjen på blekkbeholderen, kan du fortsette å bruke skriveren. For at skriveren skal fungere best mulig, må du fylle blekkbeholderen opp til den øverste linjen og deretter tilbakestille blekknivåene umiddelbart.

Relatert informasjon

- ➔ [“Blekkflaskekoder” på side 169](#)
- ➔ [“Forholdsregler ved håndtering av blekkflasker” på side 118](#)
- ➔ [“Rengjøre sølt blekk” på side 77](#)

Det er på tide å skifte ut vedlikeholdsboksen

Forholdsregler ved håndtering av vedlikeholdsboks

Les følgende instruksjoner før du bytter vedlikeholdsboksen.

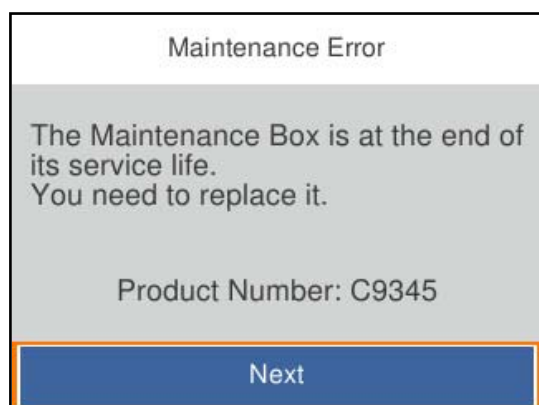
- ☐ Ikke ta på det grønne kretskortet på siden av vedlikeholdsboksen. Dette kan hindre normal bruk og utskrift.
- ☐ Ikke bytt ut vedlikeholdsboksen under utskrift, da dette kan føre til blekklekkasje.
- ☐ Ikke ta ut vedlikeholdsboksen eller åpne dekselet med unntak av når du bytter den, da dette kan føre til blekklekkasje.

- ☐ Ikke bruk en vedlikeholdsboks på nytt hvis den er tatt ut og har stått frakoblet i en lengre periode. Blekket i boksen vil ha størket, og mer blekk kan ikke absorberes.
- ☐ Ikke hold den brukte vedlikeholdsboksen på skrå før plastposen er forseglet, da dette kan føre til blekklekkasje.
- ☐ Ikke lagre vedlikeholdsboksen ved høye eller frysende temperaturer.
- ☐ Hold vedlikeholdsboksen unna direkte sollys.
- ☐ Ikke slipp vedlikeholdsboksen eller utsett for sterke støt.
- ☐ Ikke rør åpningene på vedlikeholdsboksen da du kan få blekkflekker på deg.

Bytte en vedlikeholdsboks

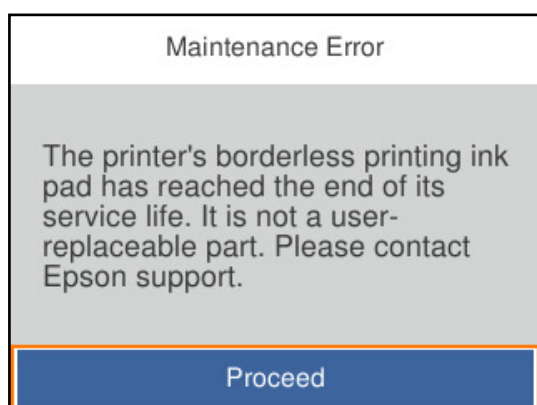
I enkelte utskriftssykluser kan veldig små mengder av overskuddsblekk samles i vedlikeholdsboksen. Skriveren er utviklet for å stanse utskrift når absorberingskapasiteten til vedlikeholdsboksen har nådd grensen, for å hindre blekklekkasje fra vedlikeholdsboksen. Om dette må gjøres, og evt. hvor ofte, varierer avhengig av hvor mange sider du skriver ut, type materiale du skriver ut på, og antall rengjøringssykluser skriveren utfører.

Når en melding vises som ber deg erstatte vedlikeholdsboksen, kan du se animasjonene som vises på kontrollpanelet. At det er nødvendig å skifte ut boksen, betyr ikke at skriveren har sluttet å fungere i henhold til spesifikasjonene. Epson-garantien dekker ikke kostnadene for denne utskiftingen. Det er en del som brukeren kan skifte ut.



Merknad:

- ☐ Når den er full, kan du ikke skrive ut og rengjøre skriverhodet før vedlikeholdsboksen er skiftet ut for å unngå blekklekkasje.
- ☐ Delen kan ikke byttes av brukeren når følgende skjerm vises. Ta kontakt med Epsons kundestøtte.

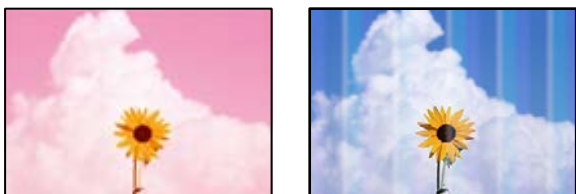


Relatert informasjon

- ➔ [“Vedlikeholdsboksens kode” på side 170](#)
- ➔ [“Forholdsregler ved håndtering av vedlikeholdsboks” på side 122](#)

Utskriftkvaliteten er dårlig

Farge mangler, striper eller uventede farger vises på utskrift



■ Skriverhodedysene kan være tette.

Løsninger

Bruk funksjonen **Justering av utskriftskvalitet**. Hvis du ikke har brukt skriveren på lang tid, kan dysene i skrivnehodet bli tilstoppet, og blekkdråpene kan ikke slippes ut.

- ➔ [“Justere utskriftskvaliteten” på side 71](#)

Det er synlige fargede striper med en avstand på ca. 3.3 cm



Følgende årsaker kan vurderes.

■ Papirtypeinnstillingen stemmer ikke overens med papiret som er lagt inn.

Løsninger

Velg riktig papirtypeinnstilling for papirtypen som er lagt i skriveren.

- ➔ [“Liste over papirtyper” på side 27](#)

■ Utskriftskvaliteten er angitt til lav.

Løsninger

Når du skriver ut på vanlig papir, bør du bruke en innstilling for høyere kvalitet.

- ☐ Windows

Velg **Høy** fra **Kvalitet** i skriverdriverens **Hoved**-fane.

☐ Mac OS

Velg **Fin** som **Utskriftskval.** fra utskriftsdialogens **Utskriftsinnstillinger**-meny.

■ **Posisjonen til skriverhodet er ute av justering.**

Løsninger

Juster skriverhodet ved hjelp av funksjonen **Justering av utskriftskvalitet**.

➔ [“Justere utskriftskvaliteten” på side 71](#)

Uklare utskrifter, vertikale striper eller forskyvning



enthalten alle
Aufdruck. W
J 5008 "Regel

Følgende årsaker kan vurderes.

■ **Posisjonen til skriverhodet er ute av justering.**

Løsninger

Juster skriverhodet ved hjelp av funksjonen **Justering av utskriftskvalitet**.

➔ [“Justere utskriftskvaliteten” på side 71](#)

■ **Den toveis utskriftsinnstillingen er aktivert.**

Løsninger

Hvis utskriftskvaliteten ikke forbedrer seg selv etter at du har justert skrivehodet, må du deaktivere toveis innstilling.

Under toveis utskrift (eller med høy hastighet) skriver skriverhodet ut mens det beveger seg i begge retninger, og da kan vertikale linjer bli forskyvet. Å deaktivere denne innstillingen kan senke utskriftshastigheten, men forbedre utskriftskvaliteten.

☐ Windows

Fjern merket for **Toveis utskrift** i kategorien **Flere alternativer** i skriverdriveren.

☐ Mac OS

Velg **Systemvalg** på Apple-menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann**, **Skriv ut og faks**), og velg deretter skriveren. Klikk på **Valg og forbruksmateriell** > **Valg** (eller **Driver**). Velg **Av** som innstillingen for **Toveis utskrift**.

Stripete mønster oppstår



■ Innstillingern for toveis utskrift er aktivert.

Løsninger

Skru av toveis utskrift når du bruker vanlig papir.

Under toveis utskrift (eller med høy hastighet) skriver skriverhodet ut mens det beveger seg i begge retninger, og da kan vertikale linjer bli forskjøvet. Hvis du deaktiverer denne innstillingen, kan utskriftshastigheten senkes, men utskriftskvaliteten forbedres.

☐ Windows

Fjern merket for **Toveis utskrift** i kategorien **Flere alternativer** i skriverdriveren.

☐ Mac OS

Velg **Systemvalg** fra Apple-menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann**, **Skriv ut og faks**), og velg deretter skriveren. Klikk på **Valg og forbruksmateriell** > **Valg** (eller **Driver**). Velg **Av** som innstillingen for **Toveis utskrift**.

■ Utskriftskvaliteten er angitt til lav.

Løsninger

Når du skriver ut på fotopapir, skal du bruke en innstilling for høyere kvalitet.

☐ Windows

Velg **Høy** fra **Kvalitet** i skriverdriverens **Hoved**-fane.

☐ Mac OS

Velg **Fin** som **Utskriftskval.** fra utskriftsdialogens **Utskriftsinnstillinger**-meny.

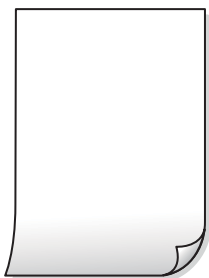
■ Skriverhodedysene kan være tette.

Løsninger

Bruk funksjonen **Justering av utskriftskvalitet**. Hvis du ikke har brukt skriveren på lang tid, kan dysene i skrivehodet bli tilstoppet, og blekkdråpene kan ikke slippes ut.

➔ [“Justere utskriftskvaliteten”](#) på side 71

Utskriften kommer ut som blanke ark



■ Skriverhodedysene kan være tette.

Løsninger

Bruk funksjonen **Justering av utskriftskvalitet**. Hvis du ikke har brukt skriveren på lang tid, kan dysene i skrivehodet bli tilstoppet, og blekkdråpene kan ikke slippes ut.

➔ [“Justere utskriftskvaliteten” på side 71](#)

■ Utskriftsinnstillingene og papirstørrelsen som er lagt i skriveren, er forskjellige.

Løsninger

Endre utskriftsinnstillingene i henhold til papirstørrelsen som er lagt i papirkassetten. Legg papir i papirkassetten som samsvarer med utskriftsinnstillingene.

■ Flere ark mates inn i skriveren samtidig.

Løsninger

Se følgende for å forhindre at flere ark mates inn i skriveren samtidig.

➔ [“Flere ark mates på én gang” på side 94](#)

Papir er sølete eller stripete



Følgende årsaker kan vurderes.

■ Papiret er lagt inn feil.

Løsninger

Når horisontale striper (vinkelrett på utskriftsretningen) flyter utover øverst eller nederst på papiret, må du legge papiret i riktig retning og skyve kantførerne inn mot kantene på papiret.

➔ [“Legge inn papir” på side 27](#)

Papirbanen er skitten.

Løsninger

Rengjør papirbanen når det er synlige vertikale striper (horisontalt til utskriftsretningen) eller papiret flyter utover.

➔ [“Rengjøring av papirbanen dersom det er blekkflekker” på side 76](#)

Papiret er krøllet.

Løsninger

Plasser papiret på en flat overflate for å sjekke om det er krøllet. Hvis det er det, må du flate det ut.

Skriverhodet gnir overflaten på papiret.

Løsninger

Ved utskrift på tykt papir er skriverhodet nærme utskriftsoverflaten, og papiret kan bli slitt. I slikt tilfelle aktiverer du innstillingen som reduserer slitasje. Når du aktiverer denne innstillingen, kan utskriftskvaliteten bli dårligere eller utskriften kan bli tregere.

☐ Kontrollpanel

Velg **Innst. > Generelle innstillinger > Skriverinnstillinger** og aktiver deretter **Tykt papir**.

☐ Windows

Klikk på **Utvidede innstillinger** i skriverdriverens **Vedlikehold**-fane og velg deretter **Tykt papir og konvolutter**.

Hvis papiret fortsatt blir slitt etter valg av **Tykt papir og konvolutter**-innstillingen, velger du **Bredbanepapir** i **Utvidede innstillinger**-vinduet til skriverdriveren.

☐ Mac OS

Velg **Systemvalg** fra Apple-menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann**, **Skriv ut og faks**), og velg deretter skriveren. Klikk på **Valg og forbruksmateriell > Valg** (eller **Driver**). Velg **På** som innstillingen for **Tykt papir og konvolutter**.

Baksiden av papiret ble skrevet ut før siden som allerede var skrevet ut, var tørr.

Løsninger

Ved manuell tosidig utskrift må du sørge for at blekket har tørket helt før papiret legges i på nytt.

Når du skriver ut ved hjelp av automatisk tosidig utskrift, er utskriftstettheten for høy og tørketiden er for kort.

Løsninger

Ved bruk av funksjonen for automatisk 2-sidig utskrift og utskrift av data med høy tetthet, slik som bilder og grafer, angir du lavere utskriftstetthet og lengre tørketid.

➔ [“Tosidig utskrift” på side 38](#)

➔ [“Tosidig utskrift” på side 60](#)

Utskrevne bilder er klebrige



■ Utskriften ble laget på feil side av bildepapiret.

Løsninger

Sørg for at du skriver ut på den utskriftbare siden. Du må rengjøre papirbanen når du skriver ut på feil side av bildepapiret.

➔ [“Rengjøring av papirbanen dersom det er blekkflekker” på side 76](#)

Bilder eller fotografier blir skrevet ut med uventede farger



Følgende årsaker kan vurderes.

■ Skriverhodedysene kan være tette.

Løsninger

Bruk funksjonen **Justering av utskriftskvalitet**. Hvis du ikke har brukt skriveren på lang tid, kan dysene i skrivnehodet bli tilstoppet, og blekkdråpene kan ikke slippes ut.

➔ [“Justere utskriftskvaliteten” på side 71](#)

■ Fargekorrigering er brukt.

Løsninger

Når du skriver ut fra Windows-skriverdriveren, brukes Epsons innstilling for automatisk bildejustering som standard, avhengig av papirtypen. Prøv å endre innstillingen.

I **Flere alternativer**-fanen velger du **Egendef.** i **Fargekorrigering**, og så klikker du **Avansert**. Endre **Scenekorrigering**-innstillingen fra **Automatisk** til et annet alternativ. Hvis det ikke hjelper å endre innstillingen, kan du bruke en annen metode for fargekorrigering enn **PhotoEnhance** i **Fargebehandling**.

➔ [“Justere utskriftsfargen” på side 53](#)

Kan ikke skrive ut uten marger



Utskrift uten kanter er ikke angitt i utskriftsinnstillingene.

Løsninger

Velg innstilling for utskrift uten kanter i utskriftsinnstillingene. Hvis du velger en papirtype som ikke støtter utskrift uten kanter, kan du heller ikke velge **Uten kant**. Velg en papirtype som støtter utskrift uten kanter.

☐ Windows

Velg **Uten kant** fra skriverdriverens kategori **Hoved**.

☐ Mac OS

Velg en papirstørrelse uten kanter fra **Papirstørrelse**.

➔ [“Papir for utskrift uten kanter” på side 167](#)

Kantene på bildet er beskåret ved utskrift uten kanter



Siden bildet blir litt forstørret, blir området utenfor beskåret.

Løsninger

Velg en forstørrelse som ikke er så stor.

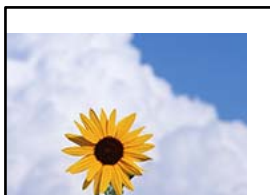
☐ Windows

Merk av for **Innstillinger** ved siden av **Uten kant** på skriverdriverens **Hoved**-kategori, og endre deretter innstillingen.

☐ Mac OS

Endre innstillingen **Utvidelse** på **Utskriftsinnstillinger**-menyen for utskriftsdialogboksen.

Posisjonen, størrelsen eller marginene på utskriften er feil



Følgende årsaker kan vurderes.

Papiret er lagt inn feil.

Løsninger

Legg papiret i riktig retning, og skyv papirlederen inn mot papirkanten.

➔ “Legge inn papir” på side 27

Størrelsen på papiret er feil angitt.

Løsninger

Velg riktig innstilling for papirstørrelse.

Margininnstillingene i programvareapplikasjonen slik at det faller innenfor utskriftsområdet.

Løsninger

Juster margininnstillingene i programmet slik at det faller innenfor utskriftsområdet.

➔ “Utskriftsområde” på side 186

Utskrevne tegn er feil eller fordreide

<B000 L00000斥彗二 ZA才鉢・コ i2 薤・」・サ-8Q00/700
 0b8 00!\$ NB0000・ B7kBCt,00・ B・x;」EE0Pk000」2;・01ツ
 M0u

[illegible]

06æA'HCIG-TEO`oo;CØ%!"A;éé`ro
 ØØicr`maLo=+u)"mā•N-hfûhššÅo,wæ:
 rýoYoZII,ÜØIo-ÇÊās-ÆÜoÆwÜZxiE'Ø'Ø-Ç
 oñÅe"N=opÉ"!?q)C"æyž;žāa»'(ÜÊ-òòfð

Følgende årsaker kan vurderes.

USB-kabelen er ikke riktig tilkoblet.

Løsninger

Koble USB-kabelen forsvarlig til skriveren og datamaskinen.

■ **Det er en jobb som venter på utskrift.**

Løsninger

Avbryt alle utskriftsjobber som er midlertidig stanset.

■ **Datamaskinen har blitt satt manuelt i Dvale-modus eller Hvile-modus under utskrift.**

Løsninger

Ikke sett datamaskinen i **Dvale**-modus eller **Hvile**-modus manuelt under utskrift. Sider med fordreid tekst kan ble skrevet ut neste gang du starter datamaskinen.

■ **Du bruker skriverdriveren for en annen skriver.**

Løsninger

Sørg for at skriverdriveren du bruker er riktig for din skriver. Sjekk skrivernavnet øverst i skriverdriver-vinduet.

Det utskrevne bildet er speilvendt



■ **Bildet er angitt til å vende horisontalt i utskriftsinnstillingene.**

Løsninger

Fjern innstillinger for speilvendt i skriverdriveren eller i programmet.

☐ Windows

Fjern merket for **Speilvend** i kategorien **Flere alternativer** i skriverdriveren.

☐ Mac OS

Fjern **Speilvend** fra **Utskriftsinnstillinger**-menyen for utskriftsdialogen.

Mosaikklignende mønstre på utskriftene



■ **Bilder med lav oppløsning ble skrevet ut.**

Løsninger

Ved utskrift av bilder eller foto, skriv ut med data i høy oppløsning. Bilder på nettsted har ofte en lav oppløsning selv om de ser fine ut på skjermen, så utskriftskvaliteten kan reduseres.

Kan ikke løse problemet

Kontakt Epson kundestøtte hvis du ikke kan løse problemet etter å ha prøvd alle løsningene.

Hvis du ikke kan løse utskriftsproblemer, kan du se følgende relaterte opplysninger.

Relatert informasjon

➔ [“Kan ikke løse utskriftsproblemer” på side 133](#)

Kan ikke løse utskriftsproblemer

Prøv følgende problemer i rekkefølge fra toppen til du løser problemet.

- ☐ Sørg for at du matcher papirtypen som er lagt i skriveren, og papirtypen som er angitt på skriveren, til papirtypeinnstillingene i skriverdriveren.

[“Innstillinger for papirstørrelse og -type” på side 26](#)

- ☐ Bruk en innstilling for høyere kvalitet på kontrollpanelet eller i skriverdriveren.

- ☐ Juster skriverhodet.

[“Justere skriverhodet” på side 75](#)

- ☐ Kjør en dysekontroll for å kontrollere om skriverhodedysene er tette.

Hvis det mangler segmenter i kontrollmønsteret for dysene, kan dysene være tette. Gjenta rengjøring av skriverhodet og dysekontroll vekselvis 3 ganger, og sjekk om tilstoppingen har løsnet.

Legg merke til at rengjøring av skriverhodet bruker noe blekk.

[“Kontrollere og rengjøre skriverhodet” på side 72](#)

- ☐ Slå av skriveren, vent i minst 12 timer, og sjekk om tilstoppingen har løsnet.

Hvis problemet er tilstopping, kan du løse problemet ved å etterlate skriveren en stund uten utskrift.

Du kan kontrollere følgende elementer mens skriveren er slått av.

- ☐ Kontroller at du bruker ekte Epson-blekkflasker.

Bruk helst ekte Epson-blekkflasker. Bruk av uekte blekkflasker kan føre til dårligere utskriftskvalitet.

- ☐ Sørg for at det ikke er noen papirfragmenter inne i skriveren.

Når du fjerner papiret, må du ikke berøre den gjennomslukte filmen med hånden eller papiret.

- ☐ Kontroller papiret.

Kontroller om papiret er krøllet eller lagt inn med utskriftssiden vendt oppover.

[“Forholdsregler ved håndtering av papir” på side 26](#)

[“Tilgjengelig papir og kapasiteter” på side 164](#)

[“Utilgjengelige papirtyper” på side 168](#)

- ☐ Hvis du slår av skriveren, venter du i minst 12 timer, og hvis utskriftskvaliteten fortsatt ikke er forbedret, kjører du Trykkrens.

[“Kjøre Trykkrens” på side 74](#)

Hvis du ikke kan løse problemet ved å kontrollere løsningene ovenfor, må du kanskje be om reparasjoner. Ta kontakt med Epsons kundestøtte.

Relatert informasjon

- ➡ [“Før du kontakter Epson” på side 260](#)
- ➡ [“Kontakte Epson kundestøtte” på side 260](#)

Legge til eller skifte ut datamaskinen eller enheter

Koble til en skriver som er koblet til nettverket.	136
Tilbakestille nettverkstilkoblingen.	137
Koble til en smartenhet og skriver direkte (Wi-Fi Direct).	144
Kontrollere statusen for nettverkstilkoblingen.	154

Koble til en skriver som er koblet til nettverket

Når skriveren allerede er koblet til nettverket, kan du koble en datamaskin eller en smartenhet til skriveren over nettverket.

Bruke en nettverksskriver fra en annen datamaskin

Vi anbefaler bruk av installasjonsprogrammet for å koble skriveren til en datamaskin. Du kan kjøre installasjonsprogrammet med én av metodene nedenfor.

☐ Konfigurere fra nettstedet

Gå til følgende nettside og tast inn produktnavnet. Gå til **Oppsett** og start konfigurasjonen.

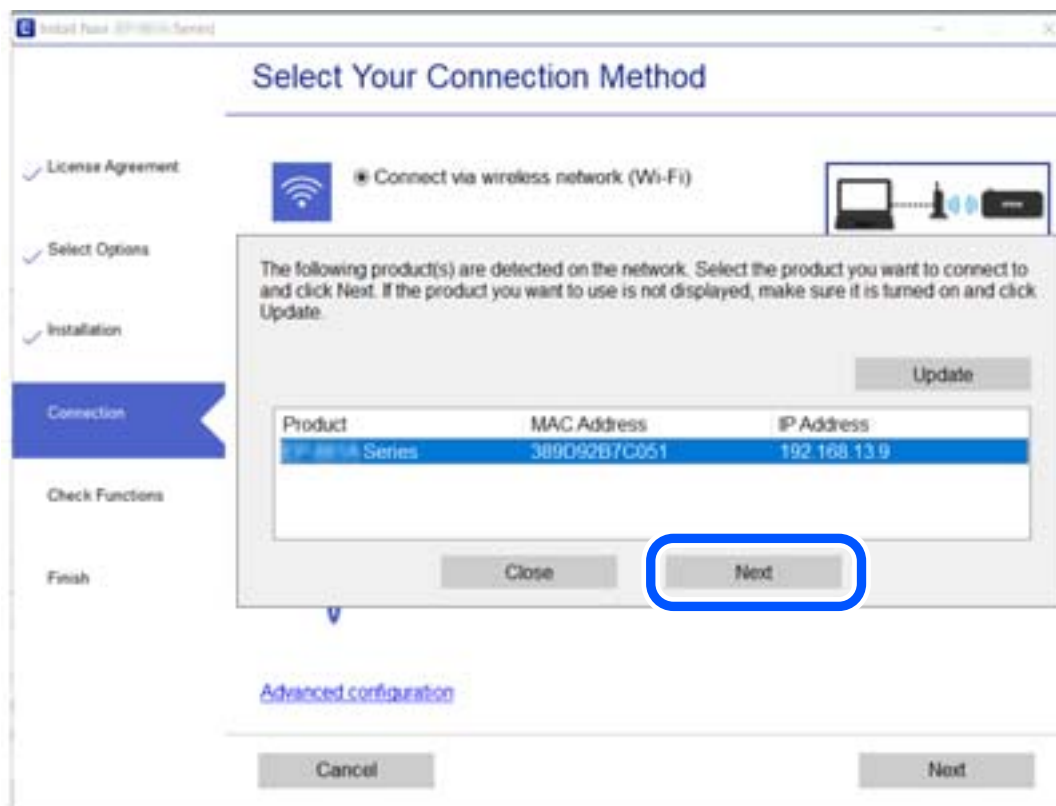
<http://epson.sn>

☐ Konfigurering med programvaredisken (kun for modeller som har medfølgende programvaredisk og brukere med Windows-datamaskin med diskstasjon).

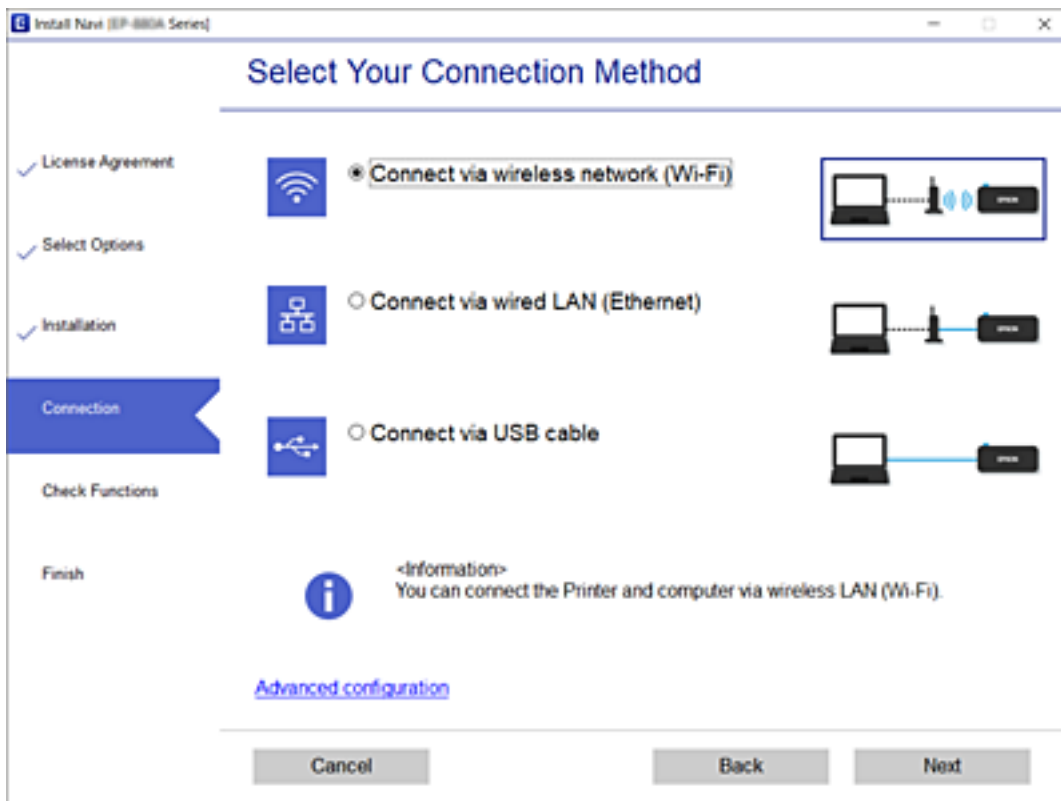
Sett inn programvareplaten i datamaskinen, og følg deretter instruksjonene på skjermen.

Velge tilkoblingsmetode

Følg instruksjonene på skjermen helt til følgende skjerm vises, velg skrivernavnet du vil koble til, og klikk deretter på **Neste**.



Velg tilkoblingstype og klikk på **Neste**.



Følg instruksjonene på skjermen.

Bruke en nettverksskriver fra en smartenhet

Du kan koble en smartenhet til skriveren ved å bruke en av metodene nedenfor.

Koble til over en trådløs ruter

Koble smartenheten til samme Wi-Fi-nettverk (SSID) som skriveren.

Se følgende for flere detaljer.

[“Angi innstillinger for tilkobling til smartenheten” på side 139](#)

Koble til via Wi-Fi Direct

Koble smartenheten til skriveren direkte uten en trådløs ruter.

Se følgende for flere detaljer.

[“Koble til en smartenhet og skriver direkte \(Wi-Fi Direct\)” på side 144](#)

Tilbakestille nettverkstilkoblingen

Dette avsnittet forklarer hvordan du foretar innstillingene for nettverkstilkobling og endrer tilkoblingsmetoden når du erstatter den trådløse ruter eller datamaskinen.

Når du skifter ut den trådløse ruter

Når du skifter ut den trådløse ruter, angir du innstillinger for tilkoblingen mellom datamaskinen eller smartenheten og skriveren.

Du må angi disse innstillingene hvis du endrer Internett-leverandøren din og så videre.

Angi innstillinger for tilkobling til datamaskinen

Vi anbefaler bruk av installasjonsprogrammet for å koble skriveren til en datamaskin. Du kan kjøre installasjonsprogrammet på én av metodene nedenfor.

☐ Konfigurere fra nettstedet

Gå til følgende nettside og tast inn produktnavnet. Gå til **Oppsett**, og start konfigureringen.

<http://epson.sn>

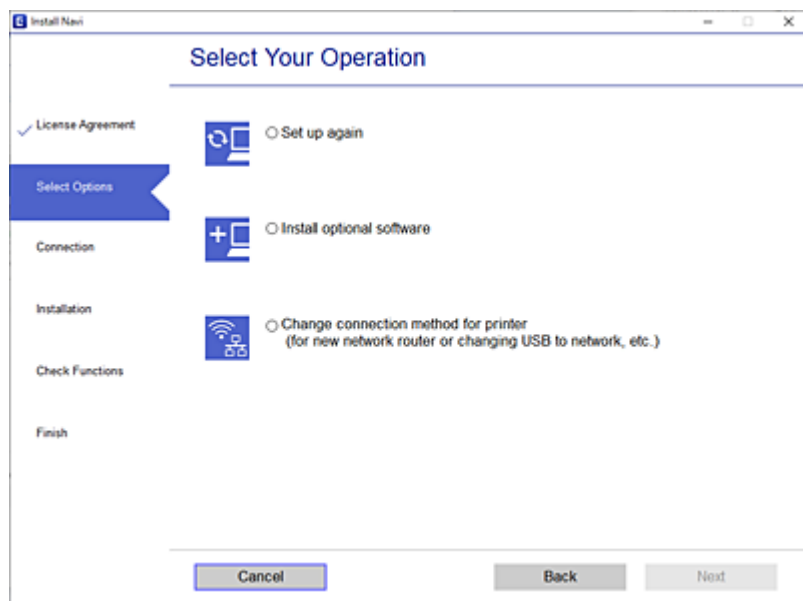
☐ Konfigurering med programvaredisken (kun for modeller som har medfølgende programvaredisk og brukere med Windows-datamaskin med diskstasjon).

Sett inn programvareplaten i datamaskinen, og følg deretter instruksjonene på skjermen.

Velge tilkoblingsmetode

Følg instruksjonene på skjermen helt til følgende skjerm vises.

Velg **Endre tilkoblingsmetode for skriver (for ny nettverksruter eller endring av USB til nettverk osv.)** på Velg operasjon-skjermen, og klikk så **Neste**.



Følg instruksjonene på skjermen.

Hvis du ikke kan koble til, kan du se følgende for å prøve å løse problemet.

☐ Windows: [“Kan ikke koble til et nettverk” på side 97](#)

☐ Mac OS: [“Kan ikke koble til et nettverk” på side 104](#)

Angi innstillinger for tilkobling til smartenheten

Du kan bruke skriveren fra en smartenhet når du kobler skriveren til samme Wi-Fi-nettverk (SSID) som smartenheten. Konfigurer fra følgende nettsted for å bruke skriveren fra en smartenhet. Åpne nettstedet fra smartenheten som du ønsker å koble til skriveren.

<http://epson.sn> > Oppsett

Når du endrer datamaskinen

Når du endrer datamaskinen, må du angi tilkoblingsinnstillinger mellom datamaskinen og skriveren.

Angi innstillinger for tilkobling til datamaskinen

Vi anbefaler bruk av installasjonsprogrammet for å koble skriveren til en datamaskin. Du kan kjøre installasjonsprogrammet på én av metodene nedenfor.

☐ Konfigurere fra nettstedet

Gå til følgende nettside og tast inn produktnavnet. Gå til **Oppsett**, og start konfigurasjonen.

<http://epson.sn>

☐ Konfigurering med programvaredisken (kun for modeller som har medfølgende programvaredisk og brukere med Windows-datamaskin med diskstasjon).

Sett inn programvareplaten i datamaskinen, og følg deretter instruksjonene på skjermen.

Følg instruksjonene på skjermen.

Endre tilkoblingsmetoden til datamaskinen

Dette avsnittet forklarer hvordan du endrer tilkoblingsmetoden når datamaskinen og skriveren er koblet til.

Endre nettverkstilkoblingen fra Ethernet til Wi-Fi

Endre Ethernet-tilkobling til Wi-Fi-tilkobling fra skriverens kontrollpanel. Metoden for å endre tilkoblingsmetode er essensielt den samme som metoden for endring av Wi-Fi-innstillinger.

Relatert informasjon

➡ [“Angi Wi-Fi-innstillinger fra kontrollpanelet” på side 141](#)

Endre nettverkstilkoblingen fra Wi-Fi til Ethernet

Følg trinnene nedenfor hvis du vil endre fra en Wi-Fi-tilkobling til en Ethernet-tilkobling.

1. Velg **Innst.** på startsiden.

Hvis du vil velge et element, bruker du knappene ▲ ▼ ◀ ▶ og trykker deretter på OK-knappen.

2. Velg **Generelle innstillinger** > **Nettverksinnstillinger** > **Oppsett av kablet LAN**.

3. Følg instruksjonene på skjermen.

Endre fra USB til en nettverkstilkobling

Bruke installasjonsprogrammet og konfigurere på nytt med en annen tilkoblingsmetode.

- ☐ Konfigurere fra nettstedet

Gå til følgende nettside og tast inn produktnavnet. Gå til **Oppsett**, og start konfigurasjonen.

<http://epson.sn>

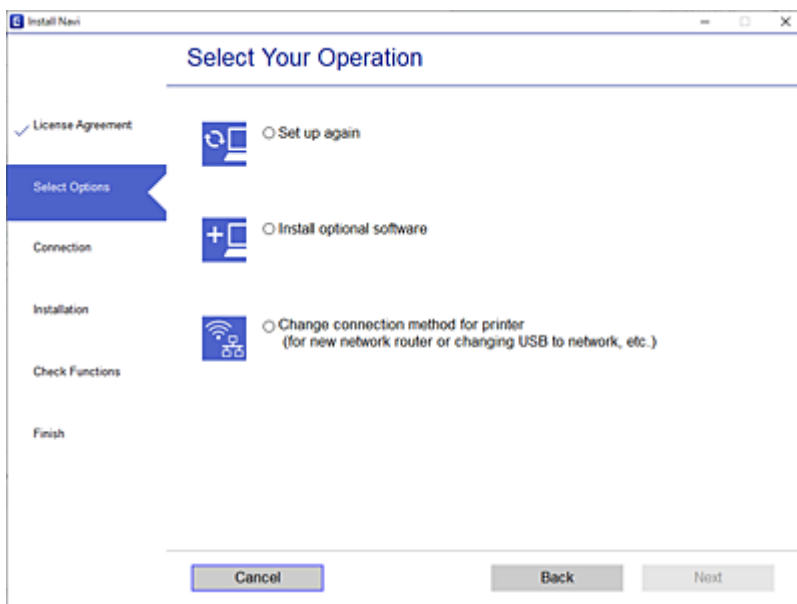
- ☐ Konfigurering med programvaredisken (kun for modeller som har medfølgende programvaredisk og brukere med Windows-datamaskin med diskstasjon).

Sett inn programvareplaten i datamaskinen, og følg deretter instruksjonene på skjermen.

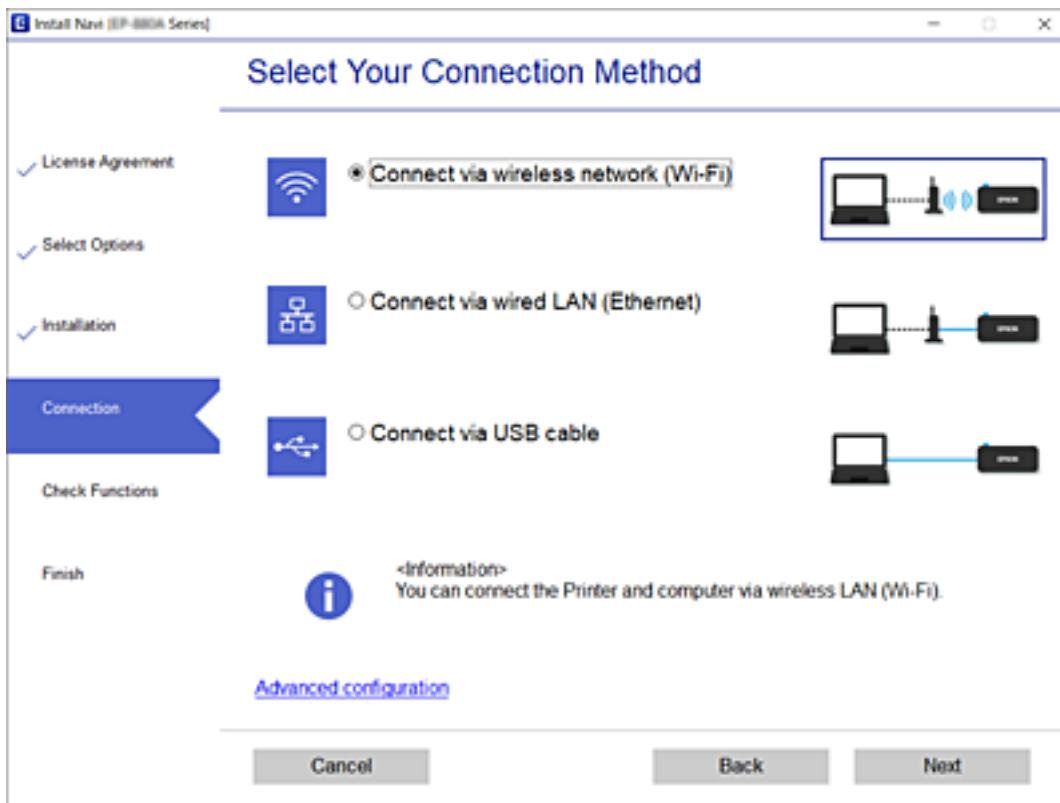
Velge/endre tilkoblingsmetode

Følg instruksjonene på skjermen helt til følgende skjerm vises.

Velg **Endre tilkoblingsmetode for skriver** (for ny nettverksruter eller endring av USB til nettverk osv.) på Velg operasjon-skjermen, og klikk så **Neste**.



Velg nettverkstilkoblingen du vil bruke, **Koble via trådløst nettverk (Wi-Fi)** eller **Koble til via kablet LAN (Ethernet)**, og klikk deretter på **Neste**.



Følg instruksjonene på skjermen.

Angi Wi-Fi-innstillinger fra kontrollpanelet

Du kan foreta nettverksinnstillinger fra skriverens kontrollpanel, på flere ulike måter. Velg en tilkoblingsmetode som passer med miljøet og forholdene du bruker enheten i.

Hvis du kjenner informasjonen til den trådløse ruter, som SSID og passord, kan du angi innstillingene manuelt.

Hvis den trådløse ruter støtter WPS, kan du angi innstillinger ved hjelp av konfigurering med trykknapp.

Etter å ha koblet skriveren til nettverket, kobler du til skriveren fra enheten du ønsker å bruke (datamaskin, smart enhet, nettbrett, osv.)

Relatert informasjon

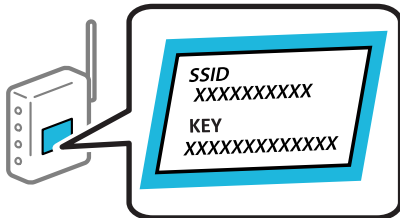
- ➔ “Angi Wi-Fi-innstillinger ved å angi SSID og passord” på side 141
- ➔ “Utføre Wi-Fi-innstillinger med konfigurering med trykknapp (WPS)” på side 143
- ➔ “Utføre Wi-Fi-innstillinger med konfigurering med PIN-kode (WPS)” på side 144

Angi Wi-Fi-innstillinger ved å angi SSID og passord

Du kan konfigurere et Wi-Fi-nettverk ved å angi nødvendig informasjon for å koble til en trådløs ruter fra skriverens kontrollpanel. Hvis du vil konfigurere ved hjelp av denne metoden, trenger du SSID-en og passordet til en trådløs ruter.

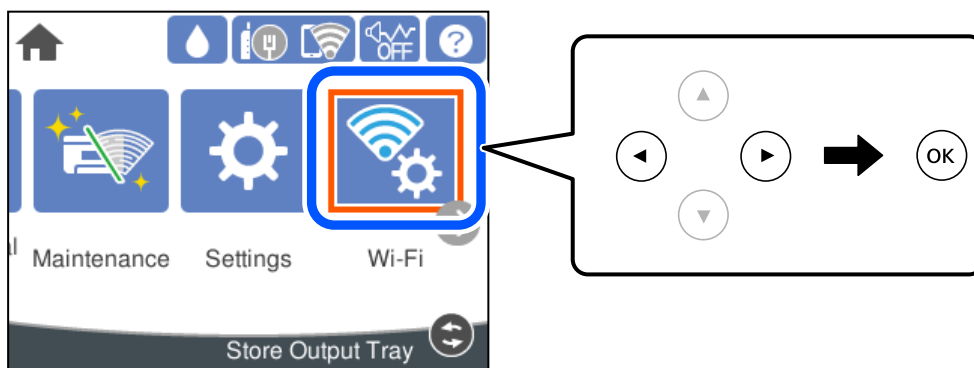
Merknad:

Hvis du bruker en trådløs ruter med standardinnstillingene, er SSID og passord angitt på etiketten. Hvis du ikke kjenner SSID-en og passordet, tar du kontakt med personen som konfigurerte den trådløse ruter, eller så kan du se i dokumentasjonen som fulgte med den trådløse ruter.



1. Velg **Wi-Fi** på startsidene.

Hvis du vil velge et element, bruker du knappene ▲ ▼ ◀ ▶ og trykker deretter på OK-knappen.



2. Velg **Ruter**.

3. Trykk på OK-knappen.

Tilkoblingsdetaljene vises hvis nettverkstilkoblingen allerede er konfigurert. Velg **Bytt til Wi-Fi-tilkobling**, eller **Endre innstillinger** for å endre innstillingene.

4. Velg **Konfigurasjonveiledning for Wi-Fi**.

5. Følg instruksjonene på skjermen for å velge SSID-en, skrive inn passordet for den trådløse ruter og starte oppsettet.

Hvis du vil sjekke skriverens tilkoblingsstatus til nettverket etter oppsett er fullført, kan du se lenken til relatert informasjon nedenfor hvis du vil ha mer informasjon.

Merknad:

- ❑ Hvis du ikke vet SSID-en, kan du se om det står skrevet på etiketten til den trådløse ruter. Hvis du bruker standardinnstillingene til den trådløse ruter, bruker du SSID-en angitt på etiketten. Hvis du ikke finner noen informasjon, kan du se dokumentasjonen som fulgte med den trådløse ruter.
- ❑ Det er forskjell på store og små bokstaver i passordet.
- ❑ Hvis du ikke vet passordet, kan du se om informasjonen står skrevet på etiketten til den trådløse ruter. På etiketten er passordet gjerne oppgitt som «Network Key», «Wireless Password» eller lignende. Hvis du bruker standardinnstillingene til den trådløse ruter, bruker du passordet som er skrevet på etiketten.

Relatert informasjon

- ➔ [“Skrive inn tegn” på side 23](#)
- ➔ [“Kontrollere statusen for nettverkstilkoblingen” på side 154](#)

Utføre Wi-Fi-innstillinger med konfigurasjon med trykknapp (WPS)

Du kan konfigurere Wi-Fi-nettverk automatisk ved å trykke på en knapp på den trådløse ruter. Hvis betingelsene nedenfor er oppfylt, kan du sette opp nettverket på denne måten.

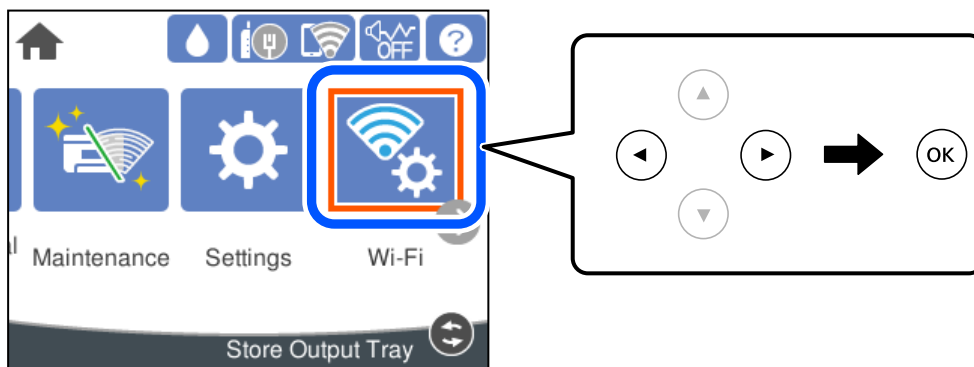
- ☐ Den trådløse ruter er kompatibel med WPS (Wi-Fi Protected Setup).
- ☐ Den gjeldende Wi-Fi-tilkoblingen har blitt etablert ved å trykke på en knapp på den trådløse ruter.

Merknad:

Hvis du ikke finner knappen eller du konfigurerer med programvaren, må du se dokumentasjonen som følger med den trådløse ruter.

1. Velg **Wi-Fi** på startsidene.

Hvis du vil velge et element, bruker du knappene ▲ ▼ ◀ ▶ og trykker deretter på OK-knappen.



2. Velg **Ruter**.

3. Trykk på OK-knappen.

Tilkoblingsdetaljene vises hvis nettverkstilkoblingen allerede er konfigurert. Velg **Bytt til Wi-Fi-tilkobling** eller **Endre innstillinger** for å endre innstillingene.

4. Velg **Trykknapp-oppsett (WPS)**.

5. Følg instruksjonene på skjermen.

Hvis du vil sjekke skriverens tilkoblingsstatus til nettverket etter oppsett er fullført, kan du se lenken til relatert informasjon nedenfor hvis du vil ha mer informasjon.

Merknad:

Hvis tilkoblingen mislykkes, starter du den trådløse ruter på nytt, flytter den nærmere skriveren og prøver igjen. Hvis det fremdeles ikke går, skriver du ut en tilkoblingsrapport for nettverk og prøver løsningen.

Relatert informasjon

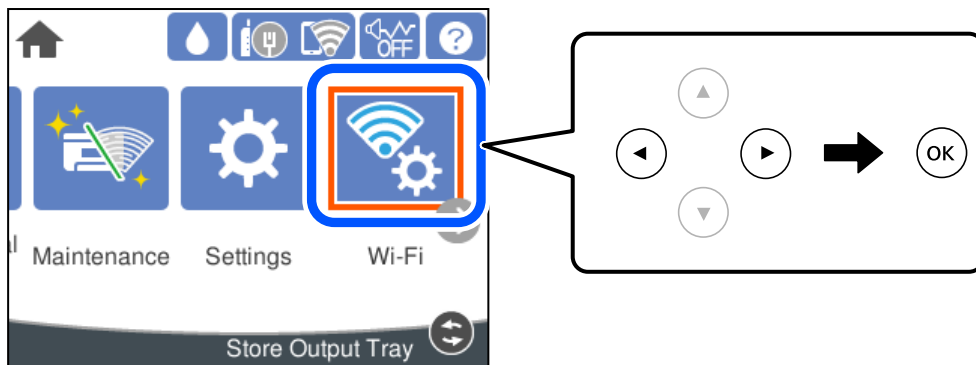
- ➔ [“Kontrollere statusen for nettverkstilkoblingen” på side 154](#)

Utføre Wi-Fi-innstillinger med konfigurasjon med PIN-kode (WPS)

Du kan automatisk koble til en trådløs ruter ved hjelp av en PIN-kode. Du kan bruke denne metoden til å konfigurere en trådløs ruter hvis den er kompatibel med WPS (Wi-Fi-beskyttet konfigurering). Bruk en datamaskin til å angi PIN-kode til den trådløse ruter.

1. Velg **Wi-Fi** på startsidene.

Hvis du vil velge et element, bruker du knappene ▲ ▼ ◀ ▶ og trykker deretter på OK-knappen.



2. Velg **Ruter**.

3. Trykk på OK-knappen.

Tilkoblingsdetaljene vises hvis nettverkstilkoblingen allerede er konfigurert. Velg **Bytt til Wi-Fi-tilkobling** eller **Endre innstillinger** for å endre innstillingene.

4. Velg **Annet > Oppsett av PIN (WPS)**

5. Følg instruksjonene på skjermen.

Hvis du vil sjekke skriverens tilkoblingsstatus til nettverket etter oppsett er fullført, kan du se lenken til relatert informasjon nedenfor hvis du vil ha mer informasjon.

Merknad:

Se dokumentasjonen som følger med den trådløse ruter, for å få mer informasjon om hvordan du angir PIN-koder.

Relatert informasjon

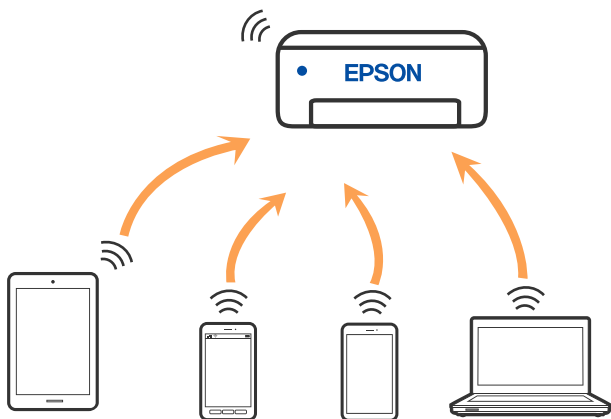
➡ [“Kontrollere statusen for nettverkstilkoblingen” på side 154](#)

Koble til en smartenhet og skriver direkte (Wi-Fi Direct)

Wi-Fi Direct (Enkel AP) lar deg koble en smartenhet direkte til skriveren uten en trådløs ruter og skrive ut fra smartenheten.

Om Wi-Fi Direct

Bruk denne tilkoblingsmetoden når du ikke bruker Wi-Fi hjemme eller på kontoret, eller når du ønsker å koble skriveren direkte til datamaskinen eller smartenheten. I denne modusen fungerer skriveren som en trådløs ruter og du kan koble enhetene til skriveren uten å bruke en standard trådløs ruter. Enheter som er direkte koblet til skriveren, kan imidlertid ikke kommunisere med hverandre gjennom skriveren.



Skriveren kan kobles til med Wi-Fi eller Ethernet og Wi-Fi Direct (Enkel AP)-tilkoblingen samtidig. Men hvis du starter en nettverkstilkobling i Wi-Fi Direct (Enkel AP)-tilkobling når skriveren er koblet til med Wi-Fi, blir Wi-Fi midlertidig frakoblet.

Tilkobling til en iPhone, iPad, eller iPod touch ved bruk av Wi-Fi Direct

Denne metoden gir deg mulighet til å koble skriveren direkte til en iPhone, iPad, eller iPod touch uten bruk av trådløs ruter. Følgende forhold må være oppfylt for å bruke denne funksjonen. Hvis miljøet ikke samsvarer med disse forholdene, kan du koble til ved å velge **Enheter med andre OS**. Se relatert informasjon-lenken nedenfor for mer informasjon om tilkobling.

- ☐ iOS 11 eller nyere
- ☐ Bruk av standard kameraprogram til å skanne QR-koden
- ☐ Epson-utskriftsapp for iOS.

Eksempler på Epson-utskriftsapper



Epson iPrint



Epson Smart
Panel

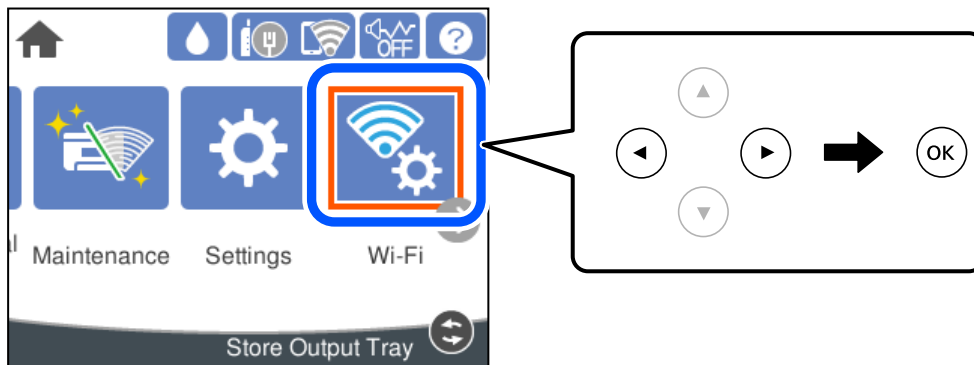
Installer Epson-utskriftsappen på smartenheten på forhånd.

Merknad:

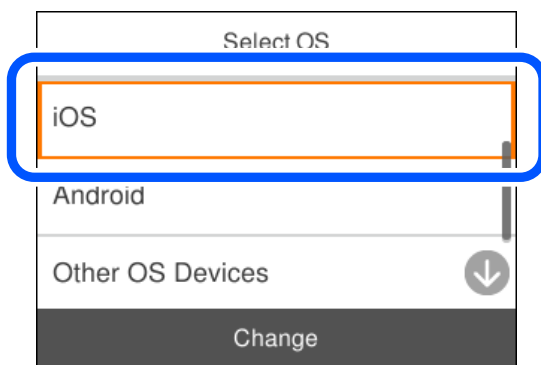
Du trenger kun å angi disse innstillingene en gang for skriveren og smartenheten som du ønsker å koble til. Med mindre du deaktiverer Wi-Fi Direct eller tilbakestiller nettverksinnstillingene til standard, trenger du ikke å angi disse innstillingene på nytt.

1. Velg **Wi-Fi** på startsidene.

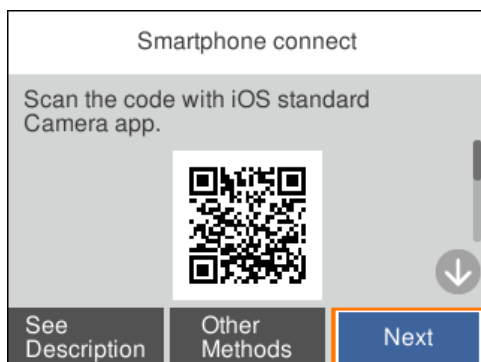
Hvis du vil velge et element, bruker du knappene ▲▼◀▶ og trykker deretter på OK-knappen.



2. Velg **Wi-Fi Direct**.
3. Trykk på OK-knappen.
4. Velg **iOS**.



QR-koden vises på skriverens kontrollpanel.

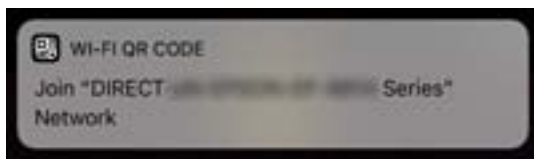


5. På iPhone, iPad, eller iPod touch-enheten starter du standard kameraprogram og skanner QR-koden som vises på skriverens kontrollpanel i FOTO-modus.

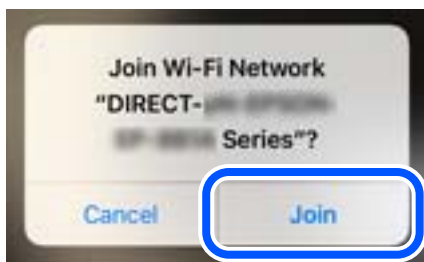


Bruk kameraprogrammet for iOS 11 eller nyere. Du kan ikke koble til skriveren ved hjelp av kameraprogrammet for iOS 10 eller tidligere. Du kan heller ikke koble til ved hjelp av en app for skanning av QR-koder. Hvis du ikke kan koble til, velger du **Andre metoder** på skriverens kontrollpanel. Se relatert informasjon-lenken nedenfor for mer informasjon om tilkobling.

6. Trykk på varselen som vises på skjermen til iPhone, iPad, eller iPod touch.



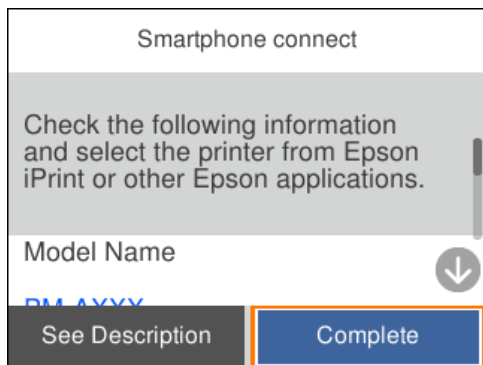
7. Trykk på **Registrer deg**.



8. Velg **Neste** på skriverens kontrollpanel.
9. Start Epson-utskriftsappen på iPhone, iPad eller iPod touch.
10. På Epson-utskriftsapp-skjermen, trykker du på **Printer is not selected**.
På Epson Smart Panel kobles smartenheten automatisk til skriveren når den starter.

11. Velg skriveren du vil koble til.

Se informasjonen som vises på skriverens kontrollpanel for å velge skriveren.



12. Velg **Ferdig** på skriverens kontrollpanel.

For smartenheter som tidligere har blitt koblet til skriveren, velger du nettverksnavnet (SSID) på smartenhetens Wi-Fi-skjerm bilde for å koble dem til igjen.

Relatert informasjon

➔ [“Koble til andre enheter enn iOS og Android ved hjelp av Wi-Fi Direct” på side 150](#)

Tilkobling til Android-enheter ved hjelp av Wi-Fi Direct

Denne metoden gir deg mulighet til å koble skriveren direkte til Android-enheter uten bruk av trådløse ruter. Følgende forhold må være oppfylt for å bruke denne funksjonen.

- ☐ Android 5.0 eller nyere
- ☐ Epson-utskriftsapp for Android.

Eksempler på Epson-utskriftsapper



Epson iPrint



Epson Smart
Panel

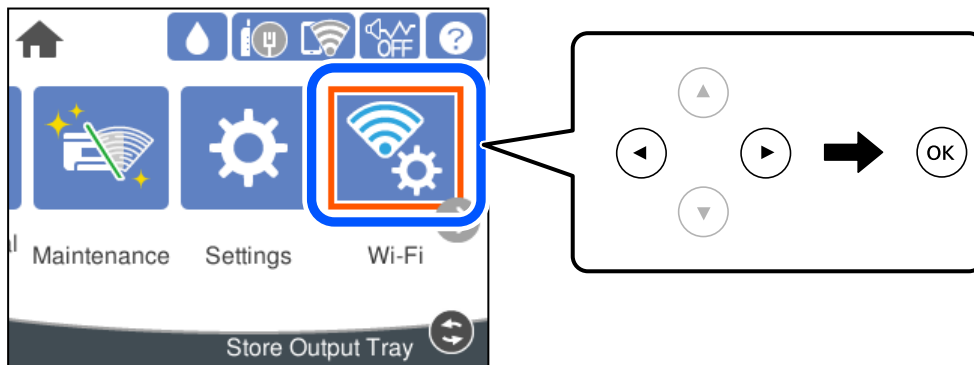
Installer Epson-utskriftsappen på smartenheten på forhånd.

Merknad:

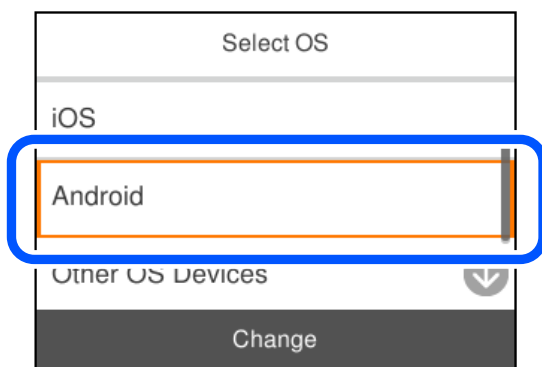
Du trenger kun å angi disse innstillingene en gang for skriveren og smartenheten som du ønsker å koble til. Med mindre du deaktiverer Wi-Fi Direct eller tilbakestiller nettverksinnstillingene til standard, trenger du ikke å angi disse innstillingene på nytt.

1. Velg **Wi-Fi** på startsidene.

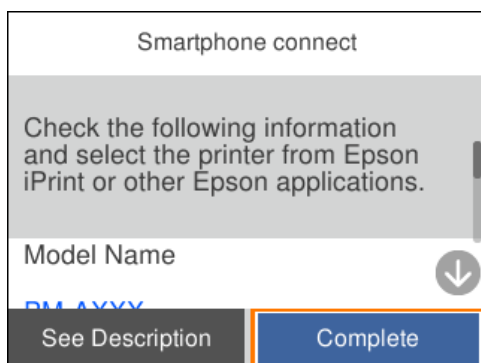
Hvis du vil velge et element, bruker du knappene ▲▼◀▶ og trykker deretter på OK-knappen.



2. Velg **Wi-Fi Direct**.
3. Trykk på OK-knappen.
4. Velg **Android**.



5. Start Epson-utskriftsappen på smartenheten.
6. På Epson-utskriftsapp-skjermen, tap **Printer is not selected**.
På Epson Smart Panel kobles smartenheten automatisk til skriveren når den starter.
7. Velg skriveren du vil koble til.
Se informasjonen som vises på skriverens kontrollpanel for å velge skriveren.



Merknad:

Det er ikke sikkert at skrivere vises, avhengig av Android-enheten. Hvis skrivere ikke vises, kobler du til ved å velge **Enheter med andre OS**. Se relatert informasjon-lenken nedenfor om tilkobling.

8. Når enhetens skjermbilde for godkjenning av tilkobling vises, velger du **Godkjenn**.
9. Velg **Ferdig** på skriverens kontrollpanel.

For smartenheter som tidligere har blitt koblet til skriveren, velger du nettverksnavnet (SSID) på smartenhetens Wi-Fi-skjermbilde for å koble dem til igjen.

Relatert informasjon

➔ [“Koble til andre enheter enn iOS og Android ved hjelp av Wi-Fi Direct” på side 150](#)

Koble til andre enheter enn iOS og Android ved hjelp av Wi-Fi Direct

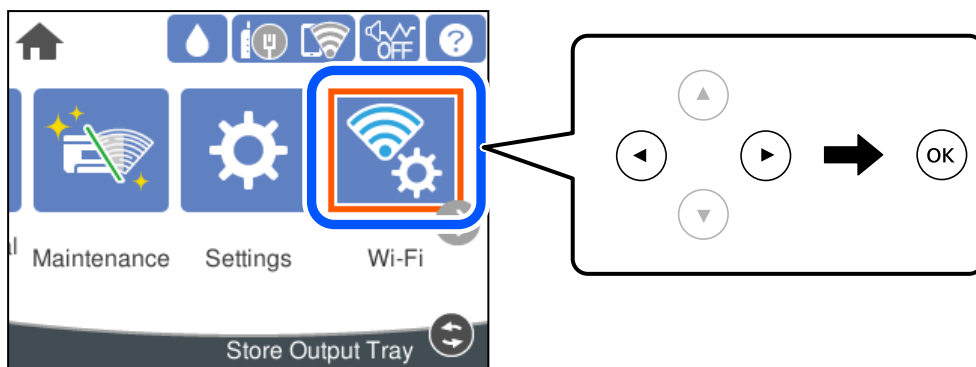
Denne metoden gir deg mulighet til å koble skriveren direkte til smartenheter uten bruk av trådløs ruter.

Merknad:

Du trenger kun å angi disse innstillingene en gang for skriveren og smartenheten som du ønsker å koble til. Med mindre du deaktiverer Wi-Fi Direct eller tilbakestiller nettverksinnstillingene til standard, trenger du ikke å angi disse innstillingene på nytt.

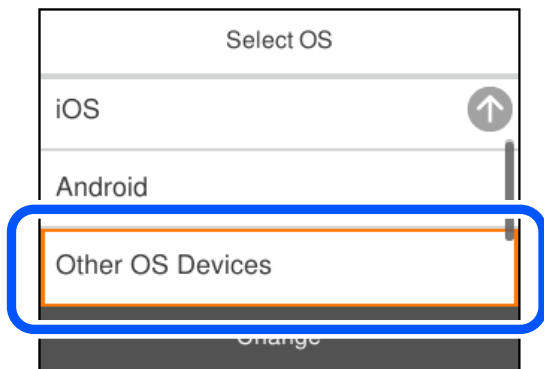
1. Velg **Wi-Fi** på startskjermen.

Hvis du vil velge et element, bruker du knappene ▲ ▼ ◀ ▶ og trykker deretter på OK-knappen.



2. Velg **Wi-Fi Direct**.
3. Trykk på OK-knappen.

4. Velg **Enheter med andre OS**.



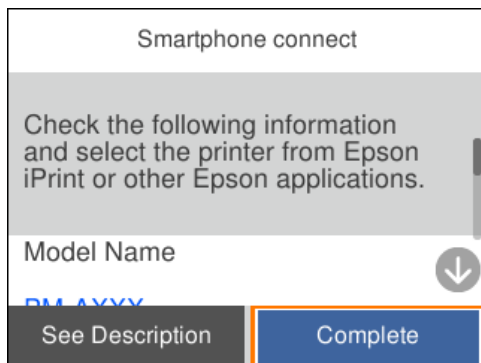
Nettverksnavn (SSID) og Passord for Wi-Fi Direct for skriveren vises.

5. Fra smartenhetens Wi-Fi-skjerm bilde velger du SSID-en som vises på skriverens kontrollpanel og angir passordet.



6. Velg **Neste** på skriverens kontrollpanel.

7. På utskriftsappen for smartenheten velger du skriveren du ønsker å koble til.
Se informasjonen som vises på skriverens kontrollpanel for å velge skriveren.



8. Velg **Ferdig** på skriverens kontrollpanel.

For smartenheter som tidligere har blitt koblet til skriveren, velger du nettverksnavnet (SSID) på smartenhetens Wi-Fi-skjerm bilde for å koble dem til igjen.

Koble fra Wi-Fi Direct (Enkel AP)-tilkobling

Det finnes to metoder for å deaktivere en Wi-Fi Direct (Enkel AP)-tilkobling: du kan deaktivere alle tilkoblinger ved hjelp av skriverens kontrollpanel eller deaktivere hver tilkobling fra datamaskinen eller smartenheten. Når du vil deaktivere alle tilkoblinger, kan du se lenken til relatert informasjon nedenfor hvis du vil ha mer informasjon.



Forsiktighetsregel:

Når Wi-Fi Direct (Enkel AP)-tilkoblingen deaktiveres, blir alle datamaskiner og smartenheter som er koblet til skriveren med Wi-Fi Direct (Enkel AP)-tilkobling, frakoblet.

Merknad:

Hvis du vil koble fra en bestemt enhet, skal du koble den fra via enheten i stedet for via skriveren. Bruk en av følgende metoder til å koble Wi-Fi Direct (Enkel AP)-tilkoblingen fra enheten.

- ☐ Koble fra Wi-Fi-tilkoblingen til skriverens nettverksnavn (SSID).
- ☐ Koble til et annet nettverksnavn (SSID).

Relatert informasjon

➔ [“Endre innstillinger for Wi-Fi Direct \(enkelt tilgangspunkt\), som SSID” på side 153](#)

Endre innstillinger for Wi-Fi Direct (enkelt tilgangspunkt), som SSID

Når Wi-Fi Direct-tilkobling (enkelt tilgangspunkt) er aktivert, kan du endre innstillingene fra **Wi-Fi > Wi-Fi Direct > Start oppsett > Endre** og deretter endre følgende menyelementer som vises.

Endre nettverksnavn

Endre Wi-Fi Direct (enkelt tilgangspunkt)-nettverksnavnet (SSID) brukt for å koble skriveren til vilkårlig navn. Du kan angi nettverksnavnet (SSID) i ASCII-tegn som vises på programvaretastaturet på kontrollpanelet. Du kan skrive inn opptil 22 tegn.

Når nettverksnavnet (SSID) endres er alle tilkoblede enheter frakoblet. Bruk det nye nettverksnavnet (SSID) hvis du ønsker å koble til enheten igjen.

Endre passord

Endre Wi-Fi Direct-passordet (enkelt tilgangspunkt) for tilkobling til skriveren til vilkårlig verdi. Du kan angi passordet i ASCII-tegn som vises på programvaretastaturet, på kontrollpanelet. Du kan skrive inn 8 til 22 tegn.

Når passordet endres er alle tilkoblede enheter frakoblet. Bruk det nye passordet hvis du ønsker å koble til enheten igjen.

Endre frekvensområde

Endre frekvensområdet for Wi-Fi Direct som brukes til å koble til skriveren. Du kan velge 2,4 GHz eller 5 GHz.

Når frekvensområdet endres, blir alle tilkoblede enheter frakoblet. Koble til enheten på nytt.

Merk at når du endrer til 5 GHz, kan du ikke koble til enheter på nytt hvis enheten ikke støtter 5 GHz-frekvensområdet.

Innstillingen vises kanskje ikke, avhengig av området.

Deaktiver Wi-Fi Direct

Deaktiver Wi-Fi Direct-innstillingene for skriveren (enkelt tilgangspunkt). Når det deaktiveres, blir alle enheter koblet til skriveren i Wi-Fi Direct-tilkobling (enkelt tilgangspunkt), frakoblet.

Gjenopprett standardinnst.

Tilbakestill alle Wi-Fi Direct-innstillinger (enkelt tilgangspunkt) til standard.

Tilkoblingsinformasjonen for Wi-Fi Direct (enkelt tilgangspunkt) til smartenheten du lagret til skriveren er slettet.

Merknad:

Du kan også konfigurere fra **Nettverk-fanen > Wi-Fi Direct** på Web Config for følgende innstillinger.

☐ Aktivere eller deaktivere Wi-Fi Direct (enkelt tilgangspunkt)

☐ Endre nettverksnavn (SSID)

☐ Endre passord

☐ Endre frekvensområdet

Innstillingen vises kanskje ikke, avhengig av området.

☐ Tilbakestill Wi-Fi Direct-innstillingene (enkelt tilgangspunkt)

Kontrollere statusen for nettverkstilkoblingen

Du kan sjekke tilkoblingsstatus for nettverket på følgende vis.

Relatert informasjon

- ➔ [“Kontrollere status for nettverkstilkoblingen fra kontrollpanelet” på side 155](#)
- ➔ [“Skrive ut en tilkoblingsrapport for nettverket” på side 155](#)

Kontrollere status for nettverkstilkoblingen fra kontrollpanelet

Du kan sjekke status for nettverkstilkobling med nettverksikonet eller nettverksinformasjonen på skriverens kontrollpanel.

Kontrollere status for nettverkstilkoblingen med nettverksikonet

Du kan kontrollere status for nettverkstilkoblingen og styrken på radiobølgene ved hjelp av nettverksikonet på skriverens startside.



Relatert informasjon

➔ [“Veiledning for nettverksikonet” på side 22](#)

Vise detaljert nettverksinformasjon på kontrollpanelet

Når skriveren er koblet til nettverket, kan du også vise annen nettverksrelatert informasjon ved å velge nettverksmenyene du vil kontrollere.

1. Velg **Innst.** på startsidene.
2. Velg **Generelle innstillinger** > **Nettverksinnstillinger** > **Nettverkstatus**.
3. For å kontrollere informasjonen, kan du velge menyene du vil kontrollere.
 - ☐ Status for kablet LAN/Wi-Fi
Viser nettverksinformasjon (enhetsnavn, tilkobling, signalstyrke, og så videre) for Ethernet- eller Wi-Fi-tilkoblinger.
 - ☐ Wi-Fi Direct-status
Viser hvorvidt Wi-Fi Direct er aktivert eller deaktivert, og SSID, passord og så videre for Wi-Fi Direct-tilkoblinger.
 - ☐ statusark
Skriver ut et nettverksstatusark. Informasjonen for Ethernet, Wi-Fi, Wi-Fi Direct og lignende skrives ut på én eller flere sider.

Skrive ut en tilkoblingsrapport for nettverket

Du kan skrive ut en tilkoblingsrapport for nettverket for å kontrollere statusen mellom skriveren og den trådløse ruter.

1. Velg **Innst.** på startsiden.

Hvis du vil velge et element, bruker du knappene ▲ ▼ ◀ ▶ og trykker deretter på OK-knappen.

2. Velg **Generelle innstillinger** > **Nettverksinnstillinger** > **Kontroller nettverkstilkoblingen**.

Tilkoblingskontrollen begynner.

3. Velg **Skriv ut kontrollrapport**.

4. Skriv ut tilkoblingsrapporten for nettverket.

Hvis det oppstår en feil, kontrollerer du tilkoblingsrapporten for nettverket og følger løsningene som står der.

Relatert informasjon

➔ [“Meldinger og løsninger på tilkoblingsrapporten for nettverket” på side 156](#)

Meldinger og løsninger på tilkoblingsrapporten for nettverket

Kontroller meldingene og feilkodene på tilkoblingsrapporten for nettverket, og følg deretter løsningsforslagene.

Check Network Connection

Check Result: FAIL

Error code: (E-2)

See the Network Status and check if the Network Name (SSID) is the SSID you want to connect.
If the SSID is correct, make sure to enter the correct password and try again.

If your problems persist,
see your documentation for help and networking tips.

Checked Items	
Wireless Network Name (SSID) Check	FAIL
Communication Mode Check	Unchecked
Security Mode Check	Unchecked
MAC Address Filtering Check	Unchecked
Security Key/Password Check	Unchecked
IP Address Check	Unchecked
Detailed IP Setup Check	Unchecked

Network Status	
Printer Name	EPSON XXXXXX
Printer Model	XX-XXX Series
IP Address	169.254.137.8
Subnet Mask	255.255.0.0
Default Gateway	
Network Name (SSID)	EpsonNet
Security	None
Signal Strength	Poor
MAC Address	F8:D0:27:40:C0:AC

a. Feilkode

b. Meldinger om nettverksmiljøet

Relatert informasjon

- ➔ [“E-1” på side 157](#)
- ➔ [“E-2, E-3, E-7” på side 157](#)
- ➔ [“E-5” på side 158](#)
- ➔ [“E-6” på side 158](#)
- ➔ [“E-8” på side 159](#)
- ➔ [“E-9” på side 159](#)
- ➔ [“E-10” på side 159](#)
- ➔ [“E-11” på side 160](#)
- ➔ [“E-12” på side 160](#)
- ➔ [“E-13” på side 160](#)
- ➔ [“Melding om nettverksmiljøet” på side 161](#)

E-1

Løsninger:

- ☐ Sørg for at Ethernet-kabelen er godt koblet til skriveren og til huben eller en annen nettverksenhet.
- ☐ Sørg for at huben eller den andre nettverksenheten er påslått.
- ☐ Hvis du vil koble til skriveren gjennom Wi-Fi, må du angi Wi-Fi-innstillingene for skriveren igjen, ettersom den er deaktivert.

E-2, E-3, E-7

Løsninger:

- ☐ Sørg for at trådløs-ruteren er slått på.
- ☐ Kontroller at datamaskinen eller enheten er koblet riktig til trådløs-ruteren.
- ☐ Slå av trådløs-ruteren. Vent i ca. 10 sekunder, og slå den på.
- ☐ Plasser skriveren nærmere trådløs-ruteren og fjern eventuelle hindringer mellom dem.
- ☐ Hvis du har skrevet inn SSID manuelt, må sjekke at den stemmer. Se etter SSID i delen **Nettverksstatus** på nettverkstilkoblingsrapporten.
- ☐ Hvis en trådløs ruter har flere SSID-er, velger du den SSID-en som vises. Hvis SSID-en bruker en ikke-kompatibel frekvens, vises den ikke av skriveren.
- ☐ Hvis du bruker oppsett med trykknapp for å etablere en nettverkstilkobling, må du kontrollere at trådløs-ruteren støtter WPS. Du kan ikke bruke oppsett med trykknapp med mindre trådløs-ruteren støtter WPS.
- ☐ Kontroller at SSID-en bare inneholder ASCII-tegn (alfanumeriske tegn og symboler). Skriveren kan ikke vise et SSID med tegn utover ASCII-tegnsettet.
- ☐ Kontroller at du kan SSID og passord før du kobler til trådløs-ruteren. Hvis du bruker en trådløs-ruter med standardinnstillingene, står SSID og passord skrevet på en etikett på trådløs-ruteren. Hvis du ikke vet hva SSID og passord er, tar du kontakt med personen som konfigurerte trådløs-ruteren, eller så kan du se i dokumentasjonen som fulgte med trådløs-ruteren.
- ☐ Hvis du kobler til en SSID generert fra Internettdeling-funksjonen på en smart-enhet, kan du se etter SSID og passord i dokumentasjonen som følger med smart-enheten.

- ☐ Hvis Wi-Fi-forbindelsen plutselig blir brutt, kan du sjekke følgende forhold. Hvis noen av disse gjelder, tilbakestiller du nettverksinnstillingene ved å laste ned og kjøre programvaren fra følgende nettsted.

<http://epson.sn> > **Oppsett**

- ☐ En annen smart-enhet ble lagt til i nettverket ved hjelp av oppsett med trykknapp.
- ☐ Wi-Fi-nettverket ble satt opp ved å bruke en annen metode enn oppsett med trykknapp.

Relatert informasjon

- ➔ [“Angi innstillinger for tilkobling til datamaskinen” på side 139](#)
- ➔ [“Angi Wi-Fi-innstillinger fra kontrollpanelet” på side 141](#)

E-5

Løsninger:

Kontroller at sikkerhetstype til den trådløse ruter er stilt til en av følgende. Hvis ikke endrer du sikkerhetstypen til den trådløse ruter og tilbakestiller skriverens nettverksinnstillinger.

- ☐ WEP-64 bit (40-biter)
- ☐ WEP-128 bit (104-biter)
- ☐ WPA PSK (TKIP/AES)*
- ☐ WPA2 PSK (TKIP/AES)*
- ☐ WPA (TKIP/AES)
- ☐ WPA2 (TKIP/AES)
- ☐ WPA3-SAE (AES)
- ☐ WPA2/WPA3-Enterprise

* : WPA PSK er også kjent som WPA Personal. WPA2 PSK er også kjent som WPA2 Personal.

E-6

Løsninger:

- ☐ Kontroller at MAC-adressefiltrering er deaktivert. Hvis det er aktivert, må du registrere skriverens MAC-adresse slik at den ikke filtreres. Les nærmere detaljer i dokumentasjonen som ble levert med trådløs-ruter. Du finner skriverens MAC-adresse i delen **Nettverksstatus** på nettverkstilkoblingsrapporten.
- ☐ Hvis trådløs-ruter bruker delt godkjenning med WEP-sikkerhet, må du kontrollere at autentiseringsnøkkelen og indeksen er riktige.
- ☐ Hvis antall tilkoblede enheter på trådløs-ruter er mindre enn antallet nettverksenheter som du vil koble til, stiller du inn på trådløs-ruter for å øke antallet enheter som kan tilkobles. Se dokumentasjonen som ble levert med trådløs-ruter for å stille inn.

Relatert informasjon

- ➔ [“Angi innstillinger for tilkobling til datamaskinen” på side 139](#)

E-8

Løsninger:

- ☐ Aktiver DHCP på trådløs-ruteren hvis skriverens innstilling for å hente IP-adresse på er satt til Auto.
- ☐ Hvis skriverens innstilling for Hent IP-adresse er satt til manuelt, er IP-adressen du oppga manuelt ugyldig fordi den er utenfor rekkevidde (for eksempel: 0.0.0.0). Angi en gyldig IP-adresse fra skriverens kontrollpanel.

Relatert informasjon

➔ [“Nettverksinnstillinger” på side 180](#)

E-9

Løsninger:

Kontroller følgende.

- ☐ Relevant utstyr er påslått.
- ☐ Du har tilgang til Internett og andre datamaskiner eller nettverksenheter på det samme nettverket fra enhetene du vil koble til skriveren.

Hvis skriveren og nettverksenhetene ennå ikke kan kobles sammen etter at du har kontrollert det ovenstående, slår du av trådløs-ruteren. Vent i ca. 10 sekunder, og slå den på. Tilbakestill deretter nettverksinnstillingene ved å laste ned og kjøre installasjonsprogrammet fra følgende nettsted.

<http://epson.sn> > Oppsett

Relatert informasjon

➔ [“Angi innstillinger for tilkobling til datamaskinen” på side 139](#)

E-10

Løsninger:

Kontroller følgende.

- ☐ Annet utstyr på nettverket er påslått.
- ☐ Nettverksadresser (IP-adresse, nettmaske og standard gateway) er riktig hvis du har satt skriverens Hent IP-adresse til manuelt.

Tilbakestill en eventuell feil nettverksadresse. Du kan sjekke IP-adressen, nettmasken og standard gateway fra **Nettverksstatus**-delen av tilkoblingsrapporten for nettverk.

Relatert informasjon

➔ [“Nettverksinnstillinger” på side 180](#)

E-11

Løsninger:

Kontroller følgende.

- ☐ Standard gateway-adresse er riktig (hvis skriverens TCP/IP-konfigurasjon er satt til Manuell).
- ☐ Enheten som er satt til å være standard gateway er påslått.

Angi riktig standard gateway-adresse. Du finner standard gateway-adresse i delen **Nettverksstatus** på nettverkstilkoblingsrapporten.

Relatert informasjon

➔ [“Nettverksinnstillinger” på side 180](#)

E-12

Løsninger:

Kontroller følgende.

- ☐ Annet utstyr på nettverket er påslått.
- ☐ Nettverksadresser (IP-adresse, nettmaske og standard gateway) er riktig hvis du angir dem manuelt.
- ☐ Nettverksadressene for annet utstyr (nettmaske og standard gateway) er de samme.
- ☐ IP-adressen er ikke i konflikt med annet utstyr.

Hvis skriveren og nettverksenhetene ennå ikke kan kobles sammen etter at du har kontrollert det ovenstående, prøver du følgende.

- ☐ Slå av trådløs-ruter. Vent i ca. 10 sekunder, og slå den på.
- ☐ Still inn nettverksinnstillingene på nytt ved hjelp av installasjonsprogrammet. Du kan kjøre det fra følgende nettsted.

<http://epson.sn> > Oppsett

- ☐ Du kan registrere flere passord på en trådløs-ruter som bruker WEP-sikkerhetstypen. Hvis det er registrert flere passord, kontrollerer du at det først registrerte passordet er satt på skriveren.

Relatert informasjon

- ➔ [“Nettverksinnstillinger” på side 180](#)
- ➔ [“Angi innstillinger for tilkobling til datamaskinen” på side 139](#)

E-13

Løsninger:

Kontroller følgende.

- ☐ Nettverksenheter, som trådløs-ruter, hub og ruter, er påslått.

- ❑ TCP/IP-konfigurasjonen for nettverksenheter er ikke blitt satt opp manuelt. (Hvis skriverens TCP/IP-konfigurasjon settes automatisk mens TCP/IP-konfigurasjonen for andre nettverksenheter er utført manuelt, kan skriverens nettverksinnstillinger skille seg fra annet utstyr.)

Hvis den fortsatt ikke fungerer etter at du har undersøkt nevnte punkter, kan du prøve følgende.

- ❑ Slå av trådløs-ruteren. Vent i ca. 10 sekunder, og slå den på.
- ❑ Still inn nettverksinnstillinger på en datamaskin som er på det samme nettverket som skriveren ved å bruke installasjonsprogrammet. Du kan kjøre det fra følgende nettsted.
<http://epson.sn> > **Oppsett**
- ❑ Du kan registrere flere passord på et aksesspunkt som bruker WEP-sikkerhetstypen. Hvis det er registrert flere passord, kontrollerer du at det først registrerte passordet er satt på skriveren.

Relatert informasjon

- ➡ “Nettverksinnstillinger” på side 180
- ➡ “Angi innstillinger for tilkobling til datamaskinen” på side 139

Melding om nettverksmiljøet

Melding	Løsning
Wi-Fi-miljøet må forbedres. Slå den trådløse ruteren av og på. Hvis forbindelsen ikke bedres, ser du i dokumentasjonen til ruteren.	Når du har flyttet skriveren nærmere trådløs-ruteren og fjernet eventuelle hindringer mellom dem, slår du av trådløs-ruteren. Vent i omtrent 10 sekunder og slå det på igjen. Hvis det fremdeles ikke kobles til, kan du se dokumentasjonen som fulgte med trådløs-ruteren.
* Flere enheter kan ikke kobles til. Koble fra en av de tilkoblede enhetene hvis du ønsker å legge til en ny.	Datamaskin og smart-enheter som kan tilkobles samtidig kobles til i helhet med Wi-Fi Direct (Enkel AP)-tilkobling. Hvis du vil legge til en ny datamaskin eller smart-enhet, må du først koble fra en av de fire smart-enhetene eller koble den til det andre nettverket. Du finner antall trådløse enheter som kan koble til samtidig og antall tilkoblede enheter på nettverksstatusarket eller skriverens kontrollpanel.
Samme SSID som Wi-Fi Direct finnes i omgivelsene. Endre Wi-Fi Direct-SSID hvis du ikke kan koble en smart enhet til skriveren.	Gå til skjermbildet for Wi-Fi Direct-oppsett på skriverens kontrollpanel og velg menyen for å endre innstillingen. Du kan endre nettverksnavnet som følger etter DIRECT-XX-. Angi opptil 22 tegn.

Skrive ut nettverksstatusarket

Du kan sjekke detaljert nettverksinformasjon ved å skrive det ut.

1. Velg **Innst.** på startsidene.
Hvis du vil velge et element, bruker du knappene ▲ ▼ ◀ ▶ og trykker deretter på OK-knappen.
2. Velg **Printerstatus / Skriv ut > Nettverk.**
3. Velg **statusark.**
4. Kontroller meldingen, og skriv deretter ut nettverksstatusarket.

Kontrollere datamaskinens nettverk (kun Windows)

Bruk ledeteksten til å kontrollere tilkoblingsstatusen til datamaskinen og tilkoblingsbanen til skriveren. Dette vil veilede deg til å løse problemene.

☐ ipconfig-kommando

Vis tilkoblingsstatus for nettverksgrensesnittet som nå brukes på datamaskinen.

Ved å sammenligne konfigureringsinformasjonen med den faktiske kommunikasjonen, kan du kontrollere om tilkoblingen er riktig. Hvis det er flere DHCP-servere på samme nettverk, kan du finne den faktiske adressen som er tilordnet til datamaskinen, den henviste DNS-serveren osv.

☐ Format: ipconfig /all

☐ Eksempler:

```

c:\>ipconfig /all

Windows IP Configuration

Host Name . . . . . : WIN2012R2
Primary Dns Suffix . . . . . : pubs.net
Node Type . . . . . : Hybrid
IP Routing Enabled. . . . . : No
WINS Proxy Enabled. . . . . : No
DNS Suffix Search List. . . . . : pubs.net

Ethernet adapter Ethernet:

Connection-specific DNS Suffix . : 
Description . . . . . : Gigabit Network Connection
Physical Address. . . . . : XX-XX-XX-XX-XX-XX
DHCP Enabled. . . . . : No
Autoconfiguration Enabled . . . . : Yes
Link-local IPv6 Address . . . . . : fe80::38fb:7546:18a8:d20e%14(Preferred)
IPv4 Address. . . . . : 192.168.111.10(Preferred)
Subnet Mask . . . . . : 255.255.255.0
Default Gateway . . . . . : 192.168.111.1
DHCPv6 IAID . . . . . : 283142549
DHCPv6 Client DUID. . . . . : 00-01-00-01-20-40-2F-45-00-1D-73-6A-44-00
DNS Servers . . . . . : 192.168.111.2
NetBIOS over Tcpip. . . . . : Enabled

Tunnel adapter isatap.{00000000-ABCD-EFGH-IJKL-MNOPQRSTUUV}>:

Media State . . . . . : Media disconnected
Connection-specific DNS Suffix . : 
Description . . . . . : Microsoft ISATAP Adapter #2
Physical Address. . . . . : 00-00-00-00-00-00-E0
DHCP Enabled. . . . . : No
Autoconfiguration Enabled . . . . : Yes

c:\>_
    
```

☐ pathping-kommando

Du kan bekrefte listen over rutere som passerer gjennom destinasjonsverten og kommunikasjonsrutingen.

☐ Format: pathping xxx.xxx.xxx.xxx

☐ Eksempler: pathping 192.0.2.222

```

c:\>pathping 192.168.111.20

Tracing route to EPSONAB12AB [192.168.111.20]
over a maximum of 30 hops:
 0  WIN2012R2.pubs.net [192.168.111.10]
 1  EPSONAB12AB [192.168.111.20]

Computing statistics for 25 seconds...
Hop  RTT      Source to Here   This Node/Link   Address
 0      Lost/Sent = Pct  Lost/Sent = Pct  Address
 0      0/ 100 = 0%      0/ 100 = 0%      WIN2012R2.pubs.net [192.168.111.10]
 1  38ms      0/ 100 = 0%      0/ 100 = 0%      EPSONAB12AB [192.168.111.20]

Trace complete.

c:\>_
    
```

Produktinformasjon

Papirinformasjon.	164
Produktinformasjon om forbruksvarer.	169
Programvareinformasjon.	170
Liste over innstillingsmenyer.	177
Produktspesifikasjoner.	186
Informasjon om forskrifter.	194

Papirinformasjon

Tilgjengelig papir og kapasiteter

Ekte Epson-papir

Epson anbefaler bruk av ekte Epson-papir for å sikre høy kvalitet på utskriftene.

Merknad:

- ❑ *Papirtilgjengelighet kan variere etter område. Kontakt Epson kundestøtte for siste informasjon om tilgjengelig papir i ditt område.*
- ❑ *Se følgende for informasjon om tilgjengelige papirtyper for utskrift uten kanter og tosidig utskrift.*
“Papir for utskrift uten kanter” på side 167
“Papir for tosidig utskrift” på side 168

Papir egnet for utskrift av dokumenter

Medienavn	Størrelse	Lastekapasitet (ark)		
		Papirkassett 1	Papirkassett 2	Papirskuff
Epson Business Paper	A4	250		50
Epson Bright White Paper	A3	250		50
Epson Bright White Ink Jet Paper	A4	250		50

Papir egnet for utskrift av dokumenter og bilder

Medienavn	Størrelse	Lastekapasitet (ark)		
		Papirkassett 1	Papirkassett 2	Papirskuff
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	A3+	–	–	20
	A3, A4	100	–	20
Epson Double-sided Photo Quality Ink Jet Paper	A4	1	–	1
Epson Matte Paper-Heavyweight	A3+	–	–	20
	A3, A4, 20×25 cm (8×10 tommer)	50	–	20

Papir egnet for utskrift av bilder



Medienavn	Størrelse	Lastekapasitet (ark)		
		Papirkassett 1	Papirkassett 2	Papirskuff
Epson Ultra Glossy Photo Paper	A4, 13×18 cm (5×7 tommer), 10×15 cm (4×6 tommer), 20×25 cm (8×10 tommer)	50	–	20
Epson Premium Glossy Photo Paper	A3+	–	–	20
	A3, A4, 13×18 cm (5×7 tommer), 10×15 cm (4×6 tommer), 20×25 cm (8×10 tommer), 16:9 vid (4×7,11 tommer)	50	–	20
Epson Premium Semigloss Photo Paper	A3+	–	–	20
	A3, A4, 13×18 cm (5×7 tommer), 10×15 cm (4×6 tommer)	50	–	20
Epson Photo Paper Glossy	A3+	–	–	20
	A3, A4, 13×18 cm (5×7 tommer), 10×15 cm (4×6 tommer)	50	–	20

Kommersielt tilgjengelig papir

Merknad:

Se følgende for informasjon om tilgjengelige papirtyper for utskrift uten kanter og tosidig utskrift.

[“Papir for utskrift uten kanter” på side 167](#)

[“Papir for tosidig utskrift” på side 168](#)

Vanlig papir

Medienavn	Størrelse	Lastekapasitet (ark)		
		Papirkassett 1	Papirkassett 2	Papirskuff
Vanlig papir, kopipapir	A3+	–	–	50
Forhåndstrykt papir* ¹ Brevhode Fargepapir Resirkulert papir Vanlig papir med høy kvalitet	A3, B4, Legal, Letter, 8,5×13 tommer, A4, Executive, B5, 16K (195×270 mm), 8K (270×390 mm), Indian- Legal	250		50
	A5, A6, B6	250	–	50
	Brukerdefinert (mm) 89–297×127–431,8	250	–	–
	Brukerdefinert (mm) 89–297×431,9–1200	1	–	–
	Brukerdefinert (mm) 182–297×257–431,8	–	250	–
	Brukerdefinert (mm) 182–297×431,9–1200	–	1	–
	Brukerdefinert (mm) 64–329×127–483	–	–	50
	Brukerdefinert (mm) 64–329×483,1–6000	–	–	1

*1 Papir hvor flere skjemaer er forhåndstrykt, som sedler eller verdipapirer.

Tykt papir

Medienavn	Størrelse	Lastekapasitet (ark)		
		Papirkassett 1	Papirkassett 2	Papirskuff
Tykt papir	A3+	–	–	20
	A3, B4, Legal, Letter, 8,5×13 tommer, A4, Executive, B5, A5, A6, B6, 16K (195×270 mm), 8K (270×390 mm), Indian-Legal	50	–	20
	Brukerdefinert (mm) 89–297×127–431,8	50	–	–
	Brukerdefinert (mm) 89–297×431,9–1200	1	–	–
	Brukerdefinert (mm) 64–329×127–483	–	–	20
	Brukerdefinert (mm) 64–329×483,1–6000	–	–	1

Konvolutt

Medienavn	Størrelse	Lastekapasitet (konvolutter)		
		Papirkassett 1	Papirkassett 2	Papirskuff
Konvolutt	Konvolutt #10, Konvolutt DL, Konvolutt C4, Konvolutt C6	10	–	10

Papir for utskrift uten kanter

Ekte Epson-papir

- ☐ Epson Business Paper
- ☐ Epson Bright White Paper
- ☐ Epson Bright White Ink Jet Paper
- ☐ Epson Photo Quality Ink Jet Paper*
- ☐ Epson Double-sided Photo Quality Ink Jet Paper
- ☐ Epson Matte Paper-Heavyweight*
- ☐ Epson Ultra Glossy Photo Paper
- ☐ Epson Premium Glossy Photo Paper*
- ☐ Epson Premium Semigloss Photo Paper*

- ☐ Epson Photo Paper Glossy*

* Papir i A3+-størrelse eller større støttes ikke for kantløs utskrift.

Relatert informasjon

➔ [“Tilgjengelig papir og kapasiteter” på side 164](#)

Kommersielt tilgjengelig papir

- ☐ Vanlig papir, kopipapir, forhåndstrykket papir, brevhode, farget papir, resirkulert papir, vanlig papir av høy kvalitet (A3, Letter, A4)
- ☐ Tykt papir (A3, Letter, A4)

Relatert informasjon

➔ [“Tilgjengelig papir og kapasiteter” på side 164](#)

Papir for tosidig utskrift

Ekte Epson-papir

- ☐ Epson Business Paper
- ☐ Epson Bright White Paper
- ☐ Epson Bright White Ink Jet Paper
- ☐ Epson Double-sided Photo Quality Ink Jet Paper

Relatert informasjon

➔ [“Tilgjengelig papir og kapasiteter” på side 164](#)

Kommersielt tilgjengelig papir

- ☐ Vanlig papir, kopipapir, forhåndstrykket papir, brevhode, farget papir, resirkulert papir, vanlig papir av høy kvalitet*
- ☐ Tykt papir*

* Papir i A3-størrelse eller større støttes ikke for automatisk tosidig utskrift.

For automatisk tosidig utskrift med brukerdefinerte papirstørrelser kan du bruke papir i størrelsene 182–297×257–431,8 mm.

Relatert informasjon

➔ [“Tilgjengelig papir og kapasiteter” på side 164](#)

Utilgjengelige papirtyper

Ikke bruk følgende papirtyper. Bruk av slikt papir kan forårsake at papiret setter seg fast og søl på utskriften.

- ☐ Papir som er bølgete
- ☐ Papir som er avrevet eller kuttet
- ☐ Papir som er brettet
- ☐ Papir som er fuktig
- ☐ Papir som er for tykt eller for tynt
- ☐ Papir med klistremerker

Ikke bruk følgende konvolutter. Bruk av slike konvolutter kan forårsake at papiret setter seg fast og søl på utskriften.

- ☐ Konvolutter som er krøllet eller brettet
- ☐ Konvolutter med klebende overflater på flikene eller konvolutter med vinduer
- ☐ Konvolutter som er for tynne
De kan krølle seg under utskriften.

Produktinformasjon om forbruksvarer

Blekkflaskekoder

Epson anbefaler at du bruker ekte Epson-blekkflasker.

Nedenfor står kodene for ekte Epson-blekkflasker.



Forsiktighetsregel:

- ☐ Epson-garantien dekker ikke skader forårsaket av bruk av annet enn spesifisert blekk, inkludert ekte Epson-blekk som ikke er laget for denne skriveren eller blekk fra tredjepart.
- ☐ Andre produkter som ikke er produsert av Epson kan forårsake skader som ikke dekkes av Epsons garanti, og kan under visse forhold føre til feil på skriveren.

Merknad:

- ☐ Blekkhuskoder kan variere fra sted til sted. Kontakt Epsons kundestøtte for riktige koder for området ditt.
- ☐ Selv om blekkflaskene kan inneholde resirkulert materiale, påvirker ikke dette skriverens funksjon eller ytelse.
- ☐ Spesifikasjoner og utseende på blekkflasken kan endres uten varsel for forbedringer.

For Europa

Produkt	BK: Black (Svart)	C: Cyan	M: Magenta	Y: Yellow (Gul)
ET-16150	113	113	113	113
L11160	112	112	112	112

Merknad:

Du finner informasjon om ytelse for Epsons blekkflasker på følgende nettsted.

<http://www.epson.eu/pageyield>

Vedlikeholdsboksens kode

Epson anbefaler bruk av ekte vedlikeholdsbokser fra Epson.

Vedlikeholdsboksens kode: C9345



Forsiktighetsregel:

Når en vedlikeholdsboks er installert i et skriver, kan den ikke brukes i andre skrivere.

Programvareinformasjon

Denne delen introduserer nettverkstjenester og produkter som er tilgjengelig for skriveren fra Epsons nettside eller den medfølgende CD-en.

Programvare for utskrift

Program for å skrive ut fra en datamaskin (Windows)

Skriverdriveren kontrollerer skriveren i henhold til kommandoer fra et program. Du oppnår best utskriftsresultat hvis du foretar innstillingene på skriverdriveren. Du kan også kontrollere statusen til skriveren eller holde den i best mulig stand ved hjelp av verktøyet i skriverdriveren.

Merknad:

Du kan endre språk for skriverdriveren. Velg språket du vil bruke fra innstillingen for **Språk** i kategorien **Vedlikehold**.

Åpne skriverdriveren fra programmer

Vil du foreta innstillinger som kun gjelder programmet du bruker, åpner du skriverdriveren fra dette programmet.

Velg **Skriv ut** eller **Skriveroppsett** på **Fil**-menyen. Velg skriveren, og klikk deretter **Alternativer** eller **Egenskaper**.

Merknad:

Operasjoner er forskjellige avhengig av programmet. Se hjelp i programmet for å få mer informasjon.

Tilgang til skriveren fra kontrollpanelet

For å angi innstillinger som gjelder for alle programmer, må du bruke kontrollpanelet.

- ☐ Windows 10/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Klikk på startknappen og velg **Windows-system > Kontrollpanel > Vis enheter og skrivere** i **Maskinvare og lyd**. Høyreklikk på skriveren, eller trykk og hold på den, og velg deretter **Utskriftsinnstillinger**.

- ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Velg **Skrivebord > Innstillinger > Kontrollpanel > Vis enheter og skrivere** i **Maskinvare og lyd**. Høyreklikk på skriveren, eller trykk og hold på den, og velg deretter **Utskriftsinnstillinger**.

- ☐ Windows 7/Windows Server 2008 R2

Klikk på startknappen og velg **Kontrollpanel > Vis enheter og skrivere** i **Maskinvare og lyd**. Høyreklikk på skriveren og velg **Utskriftsinnstillinger**.

☐ Windows Vista/Windows Server 2008

Klikk på startknappen og velg **Kontrollpanel > Skrivere i Maskinvare og lyd**. Høyreklikk på skriveren og velg **Utskriftsinnstillinger**.

☐ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klikk på startknappen og velg **Kontrollpanel > Skrivere og annen maskinvare i Skrivere og telefakser**. Høyreklikk på skriveren og velg **Utskriftsinnstillinger**.

Åpne skriverdriveren fra skriverikonet på oppgavelinjen

Skriverikonet på oppgavelinjen til skrivebordet er et snarveisikon som gir rask tilgang til skriverdriveren.

Hvis du klikker skriverikonet og velger **Skriverinnstillinger**, kan du åpne det samme vinduet med skriverinnstillinger som det som vises fra kontrollpanelet. Hvis du dobbeltklikker dette ikonet, kan du kontrollere statusen til skriveren.

Merknad:

*Hvis skriverikonet ikke vises på oppgavelinjen, åpner du vinduet til skriverdriveren, klikker **Kontrollinnstillinger** i kategorien **Vedlikehold**, og deretter velger du **Registrer snarveisikonet for oppgavelinjen**.*

Starte verktøyet

Gå til skriverdrivervinduet. Klikk på **Vedlikehold**-kategorien.

Relatert informasjon

➔ [“Menyalternativer for skriverdriveren” på side 32](#)

Program for å skrive ut fra en datamaskin (Mac OS)

Skriverdriveren kontrollerer skriveren i henhold til kommandoer fra et program. Du oppnår best utskriftsresultat hvis du foretar innstillingene på skriverdriveren. Du kan også kontrollere statusen til skriveren eller holde den i best mulig stand ved hjelp av verktøyet i skriverdriveren.

Åpne skriverdriveren fra programmer

Klikk **Sideoppsett** eller **Skriv ut** på **Fil**-menyen i programmet. Du kan om nødvendig klikke på **Vis detaljer** (eller ▼) for å utvide utskriftsvinduet.

Merknad:

*Avhengig av programmet som brukes kan **Sideoppsett** ikke vises i **Fil**-menyen, og handlingene for å vise utskriftsskjermen kan avvike. Se hjelp i programmet for å få mer informasjon.*

Starte verktøyet

Velg **Systemvalg** fra Apple-menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann**, **Skriv ut og faks**), og velg deretter skriveren. Klikk på **Valg og forbruksmateriell** > **Verktøy** > **Åpne Skriververktøy**.

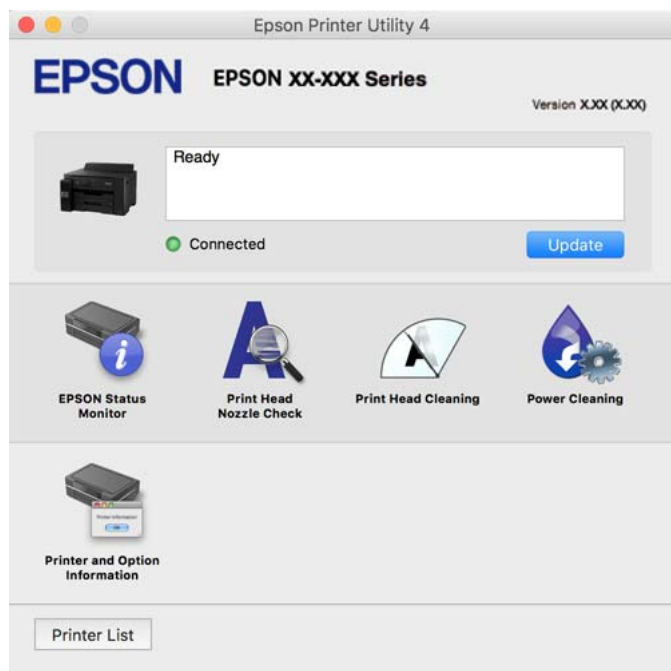
Relatert informasjon

➔ [“Menyalternativer for skriverdriveren” på side 57](#)

Veiledning for skriverdriveren for Mac OS

Epson Printer Utility

Du kan utføre vedlikeholdsfunksjoner, slik som dysekontroll og rengjøring av skriverhodet, og hvis du starter EPSON Status Monitor kan du kontrollere skriverstatus og informasjon om feil.



Program for rask og morsom utskrift fra en datamaskin (Epson Photo+)

Epson Photo+ er et program som gjør at du enkelt kan skrive ut bilder med en rekke oppsett. Du kan også utføre bildekorrigerende og justere posisjonen mens du viser en forhåndsvisning av dokumentet. Du kan også gjøre bildene med livligere ved å legge til tekst og stempler der du ønsker. Når du skriver på ekte Epson-fotopapir blir blekkytelsen maksimert, noe som skaper et nydelig resultat med utmerkede farger.

Se hjelp i programmet for å få mer informasjon.

Merknad:

- ☐ Windows Server-operativsystemer er ikke støttet.
- ☐ For å bruke dette programmet, må skriverdriveren for denne skriveren installeres.

Starte i Windows

- ☐ Windows 10

Klikk på startknappen, og velg deretter **Epson Software > Epson Photo+**.

- ☐ Windows 8.1/Windows 8

Angi programvarens navn i søkeboksen og velg deretter det viste ikonet.

- ☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Klikk på startknappen, og velg **Alle programmer** eller **Programmer > Epson Software > Epson Photo+**.

Starte i Mac OS

Velg **Gå > Programmer > Epson Software > Epson Photo+**.

Relatert informasjon

➔ [“Installere programmene separat” på side 79](#)

Program for å skrive enkelt ut fra en smartenhet (Epson iPrint)

Epson iPrint er et program som du kan bruke til å skrive ut bilder, dokumenter og nettsider fra en smartenhet som f.eks. en smarttelefon eller et nettbrett. Du kan bruke lokal utskrift, der du skriver ut fra en smartenhet som er koblet til samme trådløse nettverk som skriveren, eller ekstern utskrift, der du skriver ut fra en ekstern plassering via Internett. For å bruke ekstern utskrift, må du registrere skriveren din i Epson Connect-service.



Installere Epson iPrint

Du kan installere Epson iPrint på smartenheten din fra følgende URL eller QR kode.

<http://ipr.to/c>



Program for å styre skriveren enkelt fra en smartenhet (Epson Smart Panel)

Epson Smart Panel er et program som du kan bruke med skriveren til å skrive ut fra en smartenhet som f.eks. en smarttelefon eller et nettbrett. Du kan koble skriveren og smartenheten over et trådløst nettverk, sjekke blekknivåer og skriverstatus og se etter løsninger hvis det oppstår en feil.

Søk etter og installer Epson Smart Panel fra App Store eller Google Play.



Program for å skrive enkelt ut fra et Android-program (Epson Print Enabler)

Epson Print Enabler er et program som lar deg skrive ut dokumenter, e-post, bilder og nettsider trådløst rett fra din Android-telefon eller nettbrett (Android v4.4 eller nyere). Med et par trykk kan Android-enheten din oppdage en Epson-skriver som er koblet til samme trådløse nettverk.

Søk etter og installer Epson Print Enabler fra Google Play.

Programvare for opprettelse av pakke

Application for Creating Driver Packages (EpsonNet SetupManager)

EpsonNet SetupManager er et program for å lage en pakke til en enkel skriverinstallasjon, slik som å installere skriverdriveren, installere EPSON Status Monitor og opprette en skriverport. Med denne programvaren kan administrator lage unike programvarepakker og distribuere dem blant grupper.

For mer informasjon gå inn på ditt lokale Epson-nettsted.

<http://www.epson.com>

Programvare for å angi innstillinger og administrere enheter

Program for konfigurering av skriveroperasjoner (Web Config)

Web Config er et program som kjøres i en nettleser, slik som Internet Explorer og Safari, på en datamaskin eller smartenhet. Du kan bekrefte skriverens status eller endre nettverkstjenesten og skriverinnstillingene. Koble skriveren og datamaskinen eller enheten til det samme nettverket for å bruke Web Config.

Følgende nettlesere støttes.

Microsoft Edge, Internet Explorer 8 eller nyere, Firefox*, Chrome*, Safari*

* Bruk kun den siste versjonen.

Merknad:

Hvis administratorpassordet ikke ble angitt når du gikk til Web Config må du angi passordet via siden for innstillinger for administratorpassord.

Ikke glem brukernavnet og passordet. Hvis du glemmer dem, må du ta kontakt med Epson sin kundestøtte.

Kjøre Web Config i en nettleser

1. Kontroller skriverens IP-adresse.

Velg nettverksikonet på skriverens startskjerm bilde og velg den aktive tilkoblingsmetoden for å bekrefte skriverens IP-adresse.

Merknad:

Du kan også sjekke IP ved å skrive ut tilkoblingsrapporten for nettverk.

2. Start en nettleser fra en datamaskin eller en smartenhet, og fyll deretter inn skriverens IP-adresse.

Format:

IPv4: <http://skriverens IP-adresse/>

IPv6: [http://\[skriverens IP-adresse\]/](http://[skriverens IP-adresse]/)

Eksempler:

IPv4: <http://192.168.100.201/>

IPv6: [http://\[2001:db8::1000:1\]/](http://[2001:db8::1000:1]/)

Merknad:

Ved hjelp av smartenheten kan du også kjøre Web Config fra produktinformasjonsskjermen i Epson Smart Panel.

Siden skriveren bruker et selvsignert sertifikat når HTTPS åpnes, vises en advarsel i nettleseren når du starter Web Config. Dette indikerer ikke noe problem og kan trygt ignoreres.

Relatert informasjon

- ➔ [“Program for å styre skriveren enkelt fra en smartenhet \(Epson Smart Panel\)” på side 173](#)
- ➔ [“Skrive ut en tilkoblingsrapport for nettverket” på side 155](#)

Kjøre Web Config i Windows

Når du skal koble en datamaskin til skriveren med WSD, følger du trinnene nedenfor for å kjøre Web Config.

1. Åpne skriverlisten på datamaskinen.
 - ☐ Windows 10
Klikk på startknappen og velg **Windows-system > Kontrollpanel > Vis enheter og skrivere i Maskinvare og lyd**.
 - ☐ Windows 8.1/Windows 8
Velg **Skrivebord > Innstillinger > Kontrollpanel > Vis enheter og skrivere i Maskinvare og lyd (eller Maskinvare)**.
 - ☐ Windows 7
Klikk på startknappen og velg **Kontrollpanel > Vis enheter og skrivere i Maskinvare og lyd**.
 - ☐ Windows Vista
Klikk på startknappen og velg **Kontrollpanel > Skrivere i Maskinvare og lyd**.
2. Høyreklikk på skriveren og velg **Egenskaper**.
3. Velg kategorien **Nettjeneste** og klikk på URL.

Siden skriveren bruker et selvsignert sertifikat når HTTPS åpnes, vises en advarsel i nettleseren når du starter Web Config. Dette indikerer ikke noe problem og kan trygt ignoreres.

Kjøre Web Config i Mac OS

1. Velg **Systemvalg** fra Apple-menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann, Skriv ut og faks**), og velg deretter skriveren.
2. Klikk **Valg og forbruksmateriell > Vis nettstedet for skriveren**.

Siden skriveren bruker et selvsignert sertifikat når HTTPS åpnes, vises en advarsel i nettleseren når du starter Web Config. Dette indikerer ikke noe problem og kan trygt ignoreres.

Programvare for konfigurering av enheten på et nettverk (EpsonNet Config)

EpsonNet Config er et program som lar deg innstille nettverkgrensesnittets adresser og protokoller. Se operasjonsveiledningen for EpsonNet Config eller programmets hjelp for flere detaljer.

Starte i Windows

- ❑ Windows 10/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Klikk startknappen, og velg deretter **EpsonNet > EpsonNet Config**.

- ❑ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Angi programvarens navn i søkeboksen og velg deretter det viste ikonet.

- ❑ Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klikk på startknappen og velg **Alle programmer** eller **Programmer > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config**.

Starte i Mac OS

Gå > **Applikasjoner > Epson Software > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config**.

Relatert informasjon

➔ [“Installere programmene separat” på side 79](#)

Programvare for administrering av enheten på nettverket (Epson Device Admin)

Epson Device Admin er en flerfunksjonell programvareapplikasjon som administrerer enhetene på nettverket.

Følgende funksjoner er tilgjengelige.

- ❑ Overvåk eller administrer opptil 2000 skrivere i segmentet
- ❑ Lag en detaljert rapport, som for forbruksmateriellet og produktstatusen
- ❑ Oppdater produktets fastvare
- ❑ Introduser enheten til nettverket
- ❑ Bruk fellesinnstillingene på flere enheter.

Du kan laste ned Epson Device Admin fra nettstedet for Epson kundestøtte. Du finner mer informasjon i dokumentasjonen eller hjelpen til Epson Device Admin.

Programvare for oppdatering

Program for å oppdatere programvare og fastvare (EPSON Software Updater)

EPSON Software Updater er et program som installerer nye programvarer og oppdaterer fastvare og håndbøker over Internett. Hvis du vil sjekke oppdateringsinformasjonen ofte, kan du angi intervallet for å se etter oppdateringer i de automatisk oppdateringsinnstillingene til EPSON Software Updater.

Merknad:

Windows Server-operativsystemer er ikke støttet.

Starte i Windows

☐ Windows 10

Klikk på startknappen, og velg deretter **Epson Software > EPSON Software Updater**.

☐ Windows 8.1/Windows 8

Angi programvarens navn i søkeboksen og velg deretter det viste ikonet.

☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Klikk på startknappen, og velg deretter **Alle programmer** (eller **Programmer**) > **Epson Software > EPSON Software Updater**.

Merknad:

Du kan også starte EPSON Software Updater ved å klikke skriverikonet på oppgavelinjen på skrivebordet og deretter velge Programvareoppdatering.

Starte i Mac OS

Velg **Gå > Programmer > Epson Software > EPSON Software Updater**.

Relatert informasjon

➔ [“Installere programmene separat” på side 79](#)

Liste over innstillingsmenyer

Velg **Innst.** på startsidene på skriveren for å stille inn ulike innstillinger.

Generelle innstillinger

Velg menyene på kontrollpanelet som beskrevet nedenfor.

Innst. > Generelle innstillinger

Basisinnstillinger

Velg menyene på kontrollpanelet som beskrevet nedenfor.

Innst. > Generelle innstillinger > Basisinnstillinger

Du kan ikke endre innstillinger som har blitt låst av administratoren.

LCD-lysstyrke:

Juster lysstyrken på LCD-skjermen.

Innsovingstid:

Juster tidsperioden for å angi hvilemodus (strømsparingsmodus) når skriveren ikke har utført noen handlinger. LCD-skjermen blir svart når den innstilte tiden har gått.

Strøm av-tidaker:

Produktet kan ha denne funksjonen eller **Avslåingsinnst.** avhengig av kjøpssted.

Velg denne innstillingen for å slå skriveren av automatisk når den ikke er i bruk i løpet av en bestemt periode. Du kan justere tiden før strømstyring trer i kraft. En økning vil påvirke produktets strømforbruk. Ta hensyn til miljøet før du gjør noen endringer.

Avslåingsinnst.:

Produktet kan ha denne funksjonen eller **Strøm av-tidtager** avhengig av kjøpssted.

☐ Slå av ved inaktiv

Velg denne innstillingen for å slå skriveren av automatisk dersom den ikke er i bruk i løpet av en bestemt periode. En økning vil påvirke produktets strømforbruk. Ta hensyn til miljøet før du gjør noen endringer.

☐ Slå av ved frakobling

Denne innstillingen slår av skriveren etter 30 minutter når alle porter inkludert USB-porten er frakoblet. Denne funksjonen er ikke tilgjengelig avhengig av region.

Innstillinger dato/kl.:

☐ Dato/kl.

Angi nåværende tid og dato.

☐ Sommertid

Velg sommertidsinnstillingen som gjelder for ditt område.

☐ Tidsforskjell

Angi tidsforskjellen mellom lokal tid og UTC (Coordinated Universal Time).

Språk/Language:

Velg språk for LCD-skjermen.

Bakgrunn:

Endre bakgrunnsfargen på LCD-skjermen.

Tidsavbrudd for handling:

Velg **På** for å gå tilbake til det første skjermbildet når ingen handling utføres på det angitte tidspunktet.

Tastatur:

Endre oppsett av tastaturet på LCD-skjermen.

Relatert informasjon

➡ [“Spare strøm” på side 78](#)

Skriverinnstillinger

Velg menyene på kontrollpanelet som beskrevet nedenfor.

Innst. > Generelle innstillinger > Skriverinnstillinger

Du kan ikke endre innstillinger som har blitt låst av administratoren.

Papirkildeinnstillinger:

Papirinnstilling:

Velg papirkilden for å angi papirstørrelse og -type du har lagt inn. Når **Papirstørrelse autom. reg.** er aktivert, oppdager skriveren papirstørrelsen du har lagt inn.

Prioritert papirskuff:

Velg **På** for å gi utskriftsprioritet til papir som er lagt i papirskuffen.

A4/ Letter auto. bytte:

Velg **På** for å mate papir fra papirkilden som er innstilt som A4-størrelse når det ikke er noen papirkilde innstilt som Letter, eller mat fra papirkilden innstilt som Letter-størrelse det ikke er noen papirstørrelse innstilt som A4.

Velg auto. innstillinger:

Når det går tomt for papir, mates papir automatisk fra en papirkilde som har de samme innstillingene som papirinnstillingene for utskriftsjobbene. Du kan angi automatisk valg for hver papirkilde. Du kan ikke slå alt sammen av.

Denne innstillingen er deaktivert når du velger en spesifikk papirkilde i papirinnstillingene for utskriftsjobbene. Avhengig av papirtypeinnstillingen på **Hoved**-fanen i skriverdriveren kan papiret ikke mates automatisk.

Feilmelding:

Velg **På** for å vise en feilmelding når valgt papirstørrelse eller -type ikke er det samme som papiret som er lastet i maskinen.

Automatisk visning av papiroppsett:

Velg **På** for å vise **Papirinnstilling**-skjermen når du legger papir i papirkassetten. Hvis du deaktiverer denne funksjonen, kan du ikke skrive ut fra en iPhone, iPad, eller iPod touch ved å bruke AirPrint.

Universale utskriftsinnst.:

Disse utskriftsinnstillingene brukes ved utskrift fra en ekstern enhet uten bruk av skriverdriveren. Forskyvningsinnstillingene brukes ved utskrift med bruk av skriverdriveren.

Øvre forskyvning:

Juster toppmargen på papiret.

Venstre forskyvning:

Juster venstremargen på papiret.

Øvre forskyvning bak:

Juster toppmargen for baksiden av siden ved tosidig utskrift.

Venstre forskyvning bak:

Juster venstremargen for baksiden av siden ved tosidig utskrift.

Sjekk papirbredde:

Velg **På** for å sjekke papirbredden før du skriver ut. Dette hindrer utskrift utover kantene på papiret når papirstørrelsesinnstillingen ikke er korrekt, men dette kan redusere utskriftshastigheten.

Sløyfing av tom side:

Hopper automatisk over tomme sider i utskriftsdataene.

Auto feilløsning:

Velg en handling å utføre når en tosidig utskriftsfeil eller minne fullt-feil oppstår.

☐ På

Viser en advarsel og skriver ut i ensidig modus når det oppstår en feil med tosidig utskrift, eller skriver bare ut det skriveren kan behandle når det oppstår en feil slik som fullt minne.

☐ Av

Viser en feilmelding og avbryter utskriften.

Tykt papir:

Velg **På** for å forhindre at blekk gnis utover utskriftene. Dette kan imidlertid gjøre utskriftshastigheten saktere.

Hindre at utgangspapir krølles:

Velg **På** for å minske papirkrøll ved å senke utskriftstettheten for utskrifter.

Stillemodus:

Velg **På** for å redusere støy under utskrift. Dette kan imidlertid gjøre utskriftshastigheten saktere. Avhengig av valgte innstillinger for papirtype og utskriftskvalitet, er det kanskje ingen forskjell på skriverens støynivå.

Blekk tørketid:

Velg tørketiden du ønsker å bruke når du utfører tosidig utskrift. Skriveren skriver ut på den andre siden etter å ha skrevet ut på den første. Hvis utskriften er tilsmusset kan du øke tidsinnstillingen.

Utskuff automatisk forlengelse:

Velg **På** for å utvide støtten for papirutskrift automatisk når du skriver ut papir.

PC-tilkobling via USB:

Velg **Aktiver** for å gi en datamaskin tilgang til skriveren når den er koblet til via USB. Når **Deaktiver** er valgt, blir utskrift som ikke er sendt over nettverket begrenset.

Relatert informasjon

➔ [“Legge inn papir” på side 27](#)

Nettverksinnstillinger

Velg menyene på kontrollpanelet som beskrevet nedenfor.

Innst. > Generelle innstillinger > Nettverksinnstillinger

Wi-Fi-oppsett:

Konfigurere eller endre innstillinger for trådløst nettverk. Velg tilkoblingsmetode blant de følgende, og følg deretter instruksjonene på kontrollpanelet.

Ruter:

- ☐ Konfigurasjonveiledning for Wi-Fi
- ☐ Trykknapp-oppsett (WPS)
- ☐ Annet

- ☐ Oppsett av PIN (WPS)

- ☐ Wi-Fi autotilkobling

- ☐ Deaktiver Wi-Fi

Du kan kanskje løse nettverksproblemer ved å deaktivere Wi-Fi-innstillingene eller angi

Wi-Fi-innstillingene på nytt. Velg  > **Ruter** > **Endre innstillinger** > **Annet** > **Deaktiver Wi-Fi** > **Start oppsett**.

Wi-Fi Direct:

- ☐ iOS
- ☐ Android
- ☐ Enheter med andre OS
- ☐ Endre
 - ☐ Endre nettverksnavn
 - ☐ Endre passord
 - ☐ Endre frekvensområde
- ☐ Deaktiver Wi-Fi Direct
- ☐ Gjenopprett standardinnst.

Denne innstillingen vises kanskje ikke, avhengig av område.

Oppsett av kablet LAN:

Konfigurere eller endre en nettverksforbindelse som bruker en LAN-kabel og ruter. Når dette brukes, er Wi-Fi-tilkobling deaktivert.

Nettverkstatus:

Viser eller skriver ut nåværende nettverksinnstillinger.

- ☐ Status for kablet LAN/Wi-Fi
- ☐ Wi-Fi Direct-status
- ☐ statusark

Kontroller nettverkstilkoblingen:

Sjekker gjeldende nettverkstilkobling og skriver ut en rapport. Hvis det er problemer med tilkoblingen, kan du se rapporten for å løse problemet.

Avansert:

Foreta følgende detaljerte innstillinger.

- ☐ Enhetsnavn
- ☐ TCP/IP
- ☐ Proxyserver
- ☐ IPv6-adresse
- ☐ Koblingshastighet og dobbeltsidig
- ☐ Omdiriger HTTP til HTTPS
- ☐ Deaktiver IPsec/IP-filtrering
- ☐ Deaktiver IEEE802.1X

Relatert informasjon

- ➔ “Angi Wi-Fi-innstillinger ved å angi SSID og passord” på side 141
- ➔ “Utføre Wi-Fi-innstillinger med konfigurasjon med trykknapp (WPS)” på side 143
- ➔ “Utføre Wi-Fi-innstillinger med konfigurasjon med PIN-kode (WPS)” på side 144
- ➔ “Koble til en smartenhet og skriver direkte (Wi-Fi Direct)” på side 144
- ➔ “Skrive ut en tilkoblingsrapport for nettverket” på side 155
- ➔ “Kontrollere statusen for nettverkstilkoblingen” på side 154

Web-tjenesteinnstillinger

Velg menyene på kontrollpanelet som beskrevet nedenfor.

Innst. > Generelle innstillinger > Web-tjenesteinnstillinger

Du kan ikke endre innstillinger som har blitt låst av administratoren.

Epson Connect-tjenester:

Viser om skriveren er registrert og tilkoblet Epson Connect.

Du kan registrere til tjenesten ved å velge **Registrer** og følge instruksjonene.

Når du har registrert dem kan du endre følgende innstillinger.

- ☐ Frakoble/fortsett
- ☐ Avregistrer

Besøk følgende nettsted for mer informasjon.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (kun Europa)

Relatert informasjon

- ➔ “Skrive ut med en skytjeneste” på side 68

Systemadministrasjon

Ved å bruke denne menyen kan du vedlikeholde produktet som systemadministrator. Det gir deg også mulighet til å begrense produktfunksjonene for individuelle brukere, tilpasset arbeidstypen eller kontorstilen din.

Velg menyene på kontrollpanelet som beskrevet nedenfor.

Innst. > Generelle innstillinger > Systemadministrasjon

Sikkerhetsinnst.:

Du kan stille inn følgende sikkerhetsinnstillinger.

Slett alle jobber i internt minne:

Slett alle jobbene som er lagret i det interne minnet.

Administratorinnstillinger:

☐ Adminpassord

Angi, endre og slett administratorpassordet.

☐ Låsinnstilling

Velg om du vil låse kontrollpanelet med passordet som er registrert i **Adminpassord**.

Passordkryptering:

Velg **På** for å kryptere passordet ditt. Hvis du skruer av strømmen mens maskinen starter på nytt, kan data skades og skriverinnstillingene bli gjenopprettet til fabrikkstandard. I slike tilfeller må du stille inn passordinformasjonen på nytt.

Kundeforskning:

Velg **Godkjenn** for å oppgi informasjon om produktbruk, for eksempel antall utskrifter, til Seiko Epson Corporation.

Gjenopprett standardinnst.:

Tilbakestill innstillingene på menyene nedenfor til standard.

☐ Nettverksinnstillinger

☐ Alt unntatt Nettverksinnstillinger

☐ Alle innstillinger

Fastvareoppdatering:

Du kan få fastvareinformasjon som for eksempel din gjeldende versjon og informasjon om tilgjengelige oppdateringer.

Oppdater:

Kontroller om den nyeste versjonen av fastvaren er lastet opp på nettverksserveren. Hvis det finnes en oppdatering, kan du velge om du vil oppdatere nå eller vente.

Varsel:

Velg **På** for å motta et varsel om en fastvare-oppdatering er tilgjengelig.

Relatert informasjon

➔ [“Oppdatere skriverens fastvare ved hjelp av kontrollpanelet” på side 83](#)

Utskriftsteller

Velg menyene på kontrollpanelet som beskrevet nedenfor.

Innst. > Utskriftsteller

Vises totalt antall utskrifter, utskrifter i svart-hvitt, fargeutskrifter og matinger, inkludert elementer som for eksempel statusarket, fra da du kjøpte skriveren.

Vedlikehold

Velg menyene på kontrollpanelet som beskrevet nedenfor.

Innst. > Vedlikehold

Justering av utskriftskvalitet:

Velg denne funksjonen hvis det er problemer med utskriftene. Du kan sjekke tette dyser og rengjøre skriverhodet om nødvendig, og deretter justere noen parametre for å forbedre utskriftskvaliteten.

Dysekontroll skrivehode:

Velg denne funksjonen for å sjekke om skriverhodets dyser er tette. Skriveren skriver ut et mønster for å sjekke dysen.

Rengjøring av skrivehode:

Velg denne funksjonen for å rengjøre tette dyser på skriverhodet.

Trykkrens:

Velg denne funksjonen for å bytte alt blekket i blekkrørene. Denne funksjonen forbruker mer blekk enn vanlig rengjøring. Les «Relatert informasjon» nedenfor for mer informasjon om bruk av denne funksjonen.

Hodeinnretting:

Velg denne funksjonen for å justere skriverhodet for å forbedre utskriftskvaliteten.

☐ Rett linjustering

Velg denne funksjonen for å justere vertikale linjer.

☐ Horisontal justering

Velg denne funksjonen hvis det vises vannrette striper med jevne mellomrom på utskriftene.

Fyll blekk:

Velg denne funksjonen for å tilbakestille blekknivåene til 100 % når du fyller på blekkbeholderen.

Blekknivåinnstilling:

Velg denne funksjonen for å angi blekknivået i henhold til det faktiske gjenværende blekket.

Rengjøring papirskinne:

Velg denne funksjonen hvis det er blekkflekker på de interne rullene. Skriveren mater papir for å rengjøre de interne rullene.

Fjern papir:

Velg denne funksjonen hvis det fortsatt finnes papirbiter inne i skriveren etter at du har fjernet papir som sitter fast. Skriveren øker avstanden mellom skriverhodet og papiroverflaten for å gjøre det enklere å fjerne avrevne biter.

Regelmessig rengjøring:

Skriveren utfører automatisk **Dysekontroll skrivehode** og **Rengjøring av skrivehode** basert på den spesifikke tidsperioden. Velg **På** for å opprettholde førsteklasses utskriftskvalitet. Under følgende forhold, utfør **Dysekontroll skrivehode** og **Rengjøring av skrivehode** selv.

- ☐ Utskriftsproblemer
- ☐ Når **Av** er valgt for **Regelmessig rengjøring**
- ☐ Ved printing i høy kvalitet, som bilder
- ☐ Når **Rengjøring av skrivehode**-meldingen vises på LCD-skjermen

Relatert informasjon

- ➔ [“Kontrollere og rengjøre skriverhodet” på side 72](#)
- ➔ [“Kjøre Trykkrens” på side 74](#)
- ➔ [“Fylle på blekkbeholderen” på side 119](#)
- ➔ [“Rengjøring av papirbanen dersom det er blekkflekker” på side 76](#)

Språk/Language

Velg menyene på kontrollpanelet som beskrevet nedenfor.

Innst. > Språk/Language

Velg språk for LCD-skjermen.

Printerstatus / Skriv ut

Velg menyene på kontrollpanelet som beskrevet nedenfor.

Innst. > Printerstatus / Skriv ut

Skriv ut statusark:

Statusark for konfigurasjon:

Skriv ut informasjonsark som viser nåværende skriverstatus og innstillinger.

Statusark for forsyning:

Skriver ut informasjonsark som viser statusen for forbruksvarer.

Loggark for bruk:

Skriv ut informasjonsark som viser skriverens brukshistorie.

Nettverk:

Viser nåværende nettverksinnstillinger. Du kan også skrive ut statusarket.

Produktspesifikasjoner

Skriverspesifikasjoner

Plassering av utskriftshodets dyse		Dyser for svart blekk: 800 Dyser for fargeblekk: 800 for hver farge
Papirvekt*	Vanlig papir	64 til 90 g/m ² (17 til 24 lb)
	Tykt papir	91 til 256 g/m ² (25 til 68 lb)
	Konvolutter	Konvolutt #10, DL, C6, C4: 75 til 100 g/m ² (20 til 27 lb)

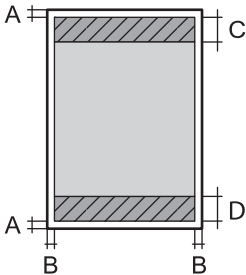
* Selv når papirtykkelsen er innenfor dette området, mates papiret kanskje ikke i skriveren eller utskriftsresultatet kan forringes avhengig av papiregenskapene eller -kvaliteten.

Utskriftsområde

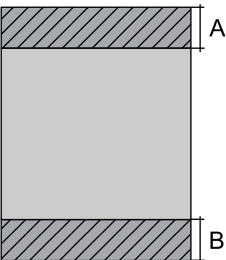
Utskrivbart område for enkeltark

Utskriftskvaliteten kan reduseres i de skraverte områdene på grunn av skriverens mekanisme.

Skrive ut med kanter

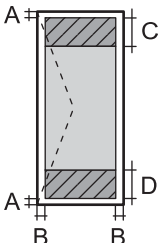
	A	3.0 mm (0.12 tommer)
	B	3.0 mm (0.12 tommer)
	C	48.0 mm (1.89 tommer)
	D	49.0 mm (1.93 tommer)

Kantløs utskrift

	A	51.0 mm (2.01 tommer)
	B	52.0 mm (2.05 tommer)

Utskrivbart område for konvolutter

Utskriftskvaliteten kan reduseres i de skraverte områdene på grunn av skriverens mekanisme.

	A	3.0 mm (0.12 tommer)
	B	3.0 mm (0.12 tommer)
	C	48.0 mm (1.89 tommer)
	D	49.0 mm (1.93 tommer)

Bruke porten for skriveren

Skriveren bruker følgende port. Disse portene bør tillates å bli gjort tilgjengelig av nettverksadministratoren etter behov.

Når senderen (klienten) er skriveren

Bruk	Destinasjon (server)	Protokoll	Portnummer
E-postsending (når e-postvarsel brukes fra skriveren)	SMTP-server	SMTP (TCP)	25
		SMTP SSL/TLS (TCP)	465
		SMTP STARTTLS (TCP)	587
POP før SMTP-tilkobling (når e-postvarsel brukes fra skriveren)	POP-server	POP3 (TCP)	110
Når Epson Connect er brukt	Epson Connect-server	HTTPS	443
		XMPP	5222
Control WSD	Klientdatamaskin	WSD (TCP)	5357

Når senderen (klienten) er klientdatamaskinen

Bruk	Destinasjon (server)	Protokoll	Portnummer
Registrer skriveren fra et program som EpsonNet Config og skriverdriveren.	Skriver	ENPC (UDP)	3289
Samle og konfigurer MIB-informasjon fra et program som EpsonNet Config og skriverdriver.	Skriver	SNMP (UDP)	161
Videresender LPR-data	Skriver	LPR (TCP)	515
Videresender RAW-data	Skriver	RAW (port 9100) (TCP)	9100
Videresender AirPrint-data (IPP-/IPPS-utskrift)	Skriver	IPP/IPPS (TCP)	631
Søker WSD-skriver	Skriver	WS-Discovery (UDP)	3702

Grensesnittspesifikasjoner

For datamaskin	Høyhastighets-USB*
----------------	--------------------

* USB 3.0-kabler støttes ikke.

Nettverksspesifikasjoner

Wi-Fi-spesifikasjoner

Se følgende tabell for Wi-Fi-spesifikasjonene.

Land eller regioner utenom de som er oppført nedenfor	Tabell A
Sør-Korea	Tabell B

Tabell A

Standarder	IEEE 802.11b/g/n*1
Frekvensområde	2,4 GHz
Kanaler	1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12/13
Koordinasjonsmoduser	Infrastruktur, Wi-Fi Direct (enkelt tilgangspunkt)*2*3
Sikkerhetsprotokoller*4	WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES)*5, WPA3-SAE (AES), WPA2/WPA3-Enterprise

*1 Bare tilgjengelig for HT20.

*2 Støttes ikke for IEEE 802.11b.

*3 Infrastruktur- og Wi-Fi Direct-modus eller en Ethernet-tilkobling kan brukes samtidig.

*4 Wi-Fi Direct støtter kun WPA2-PSK (AES).

*5 Overholder WPA2-standarder med støtte for WPA/WPA2 Personal.

Tabell B

Standarder	IEEE 802.11a/b/g/n ^{*1} /ac		
Frekvensområder	IEEE 802.11b/g/n: 2,4 GHz, IEEE 802.11a/n/ac: 5 GHz		
Kanaler	Wi-Fi	2,4 GHz	1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12/13
		5 GHz ^{*2}	W52 (36/40/44/48), W53 (52/56/60/64), W56 (100/104/108/112/116/120/124/128/132/136/140), W58 (149/153/157/161/165)
	Wi-Fi Direct	2,4 GHz	1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12/13
		5 GHz ^{*2}	W52 (36/40/44/48) W58 (149/153/157/161/165)
Tilkoblingsmoduser	Infrastruktur, Wi-Fi Direct (enkelt tilgangspunkt) ^{*3, *4}		
Sikkerhetsprotokoller ^{*5}	WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES) ^{*6} , WPA3-SAE (AES), WPA2/WPA3-Enterprise		

*1 Bare tilgjengelig for HT20.

*2 Tilgjengeligheten til disse kanalene og bruken av produktene utendørs med disse kanalene varierer etter sted. Les mer på det følgende nettstedet.

<http://support.epson.net/wifi5ghz/>

*3 Støttes ikke for IEEE 802.11b.

*4 Infrastruktur- og Wi-Fi Direct-modus eller en Ethernet-tilkobling kan brukes samtidig.

*5 Wi-Fi Direct støtter bare WPA2-PSK (AES).

*6 Overholder WPA2-standarder med støtte for WPA/WPA2 Personal.

Ethernet-spesifikasjoner

Standarder	IEEE802.3i (10BASE-T) ^{*1} IEEE802.3u (100BASE-TX) IEEE802.3az (Energieffektivt Ethernet) ^{*2}
Kommunikasjonsmodus	Auto, 10Mbps Full duplex, 10Mbps Halv duplex, 100Mbps Full duplex, 100Mbps Halv duplex
Konnektor	RJ-45

*1 Bruk en kategori 5e eller høyere STP-kabel (skjernet tvunnet par) for å forhindre risiko for radiointerferens.

*2 Den tilkoblede enheten skal være i samsvar med IEEE802.3az-standardene.

Nettverksfunksjoner og IPv4/IPv6

Funksjoner			Støttede	Merknader
Nettverksutskrift	EpsonNet Print (Windows)	IPv4	✓	-
	Standard TCP/IP (Windows)	IPv4, IPv6	✓	-
	WSD-utskrift (Windows)	IPv4, IPv6	✓	Windows Vista eller nyere
	Bonjour-utskrift (Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	IPP-utskrift (Windows, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	PictBridge-utskrift (Wi-Fi)	IPv4	-	Digitalkamera
	Epson Connect (utskrift av e-post, ekstern utskrift)	IPv4	✓	-
	AirPrint (iOS, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	iOS 5 eller nyere, Mac OS X v10.7 eller nyere
Nettverksskanning	Epson Scan 2	IPv4, IPv6	-	-
	Epson ScanSmart	IPv4	-	-
	Event Manager	IPv4	-	-
	Epson Connect (skanning til nettsky)	IPv4	-	-
	AirPrint (skann)	IPv4, IPv6	-	-
Faks	Send en faks	IPv4	-	-
	Motta en faks	IPv4	-	-
	AirPrint (faks ut)	IPv4, IPv6	-	-

Sikkerhetsprotokoll

IEEE802.1X*	
IPsec/IP Filtrering	
SSL/TLS	HTTPS Server/Client
	IPPS
SMTPS (STARTTLS, SSL/TLS)	
SNMPv3	

* Du må bruke en enhet for tilkobling som overholder IEEE802.1X.

Støttede tjenester fra tredjeparter

AirPrint	iOS 5 eller nyere/Mac OS X v10.7.x eller nyere
----------	--

Mål

Mål	Oppbevaring ☐ Bredde: 515 mm (20.3 tommer) ☐ Dybde: 500 mm (19.7 tommer) ☐ Høyde: 350 mm (13.8 tommer) Skriver ut ☐ Bredde: 515 mm (20.3 tommer) ☐ Dybde: 976 mm (38.4 tommer) ☐ Høyde: 521 mm (20.5 tommer)
Vekt*	Omtrent 16.5 kg (36.4 lb)

* Uten blekk og strømkabel.

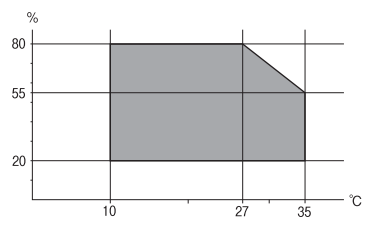
Elektriske spesifikasjoner

Nominell strømeffekt	AC 100–240 V	AC 220–240 V
Nominelt frekvensområde	50–60 Hz	50–60 Hz
Nominell strøm	0.6 til 0.4 A	0.3 A
Strømforbruk (med USB-tilkobling)	Utskrift: ca. 27.0 W (ISO/IEC24712) Klarmodus: ca. 7.1 W Hvilemodus: ca. 0.8 W Strøm av: ca. 0.2 W	Utskrift: ca. 27.0 W (ISO/IEC24712) Klarmodus: ca. 7.1 W Hvilemodus: ca. 0.8 W Strøm av: ca. 0.2 W

Merknad:

- ☐ Se skriverens spenning på typeskiltet.
- ☐ For europeiske brukere: se følgende nettsted for detaljer om strømforbruk.
<http://www.epson.eu/energy-consumption>

Miljømessige spesifikasjoner

Bruk	Bruk skriveren innenfor området som vises i den følgende grafen.  Temperatur: 10 til 35 °C (50 til 95 °F) Luftfuktighet: 20 til 80 % relativ fuktighet (uten kondensering)
Oppbevaring	Temperatur etter førstegangs blekkpåfylling: fra -15 til 40 °C (fra 5 til 104 °F)* Temperatur før førstegangs blekkpåfylling: fra -20 til 40 °C (fra -4 til 104 °F)* Luftfuktighet: 5 til 85 % relativ fuktighet (uten kondensering)

* Du kan lagre den ved 40 °C (104 °F) i én måned.

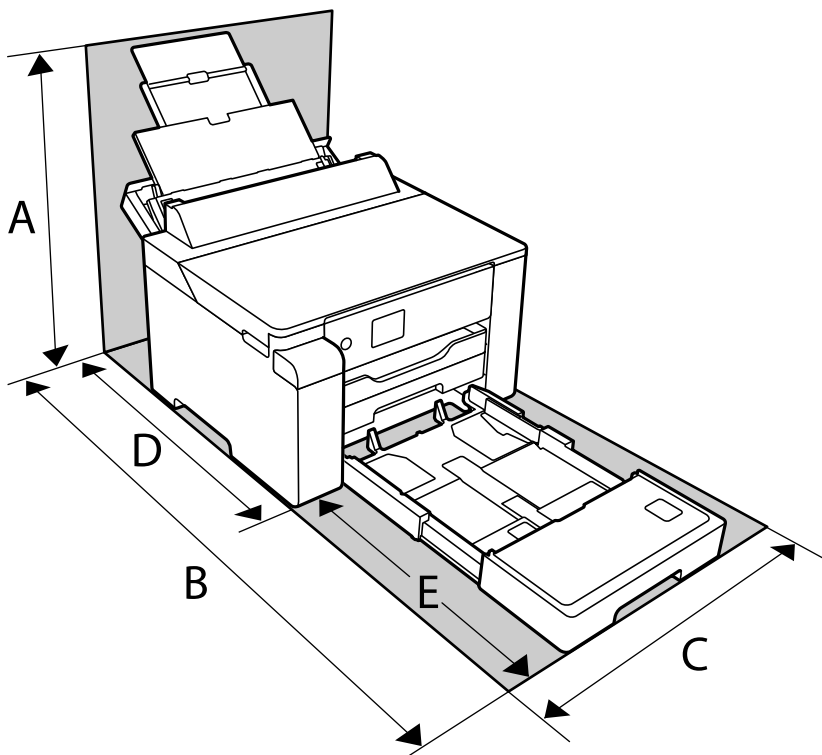
Miljømessige spesifikasjoner for blekkflasker

Lagringstemperatur	-20 to 40 °C (-4 to 104 °F)*
Frysetemperatur	-15 °C (5 °F) Blekk tiner og kan brukes etter ca. 2 timer ved 25 °C (77 °F).

* Du kan lagre den ved 40 °C (104 °F) i én måned.

Installering, sted og plass

Sørg for at det er nok plass til å installere og bruke skriveren skikkelig.



A	530 mm
B	1208 mm
C	515 mm
D	741 mm
E	467 mm

Se «sikkerhetsinstruksjoner» i denne håndboken for å bekrefte bruksmiljøet.

Relatert informasjon

➡ [“Varsler og advarsler for klargjøring av skriveren” på side 12](#)

Systemkrav

Windows

Windows Vista, Windows 7, Windows 8/8.1, Windows 10 eller senere (32-bit, 64-bit)

Windows XP SP3 (32-bit)

Windows XP Professional x64 Edition SP2

Windows Server 2003 (SP2) eller nyere

☐ Mac OS

Mac OS X v10.6.8 eller nyere

Merknad:

☐ Mac OS støtter ikke enkelte programmer og funksjoner.

☐ UNIX-filsystemet (UFS) for Mac OS er ikke støttet.

Informasjon om forskrifter

Standarder og godkjenninger

Standarder og godkjenninger for europeisk modell

For europeiske brukere

Seiko Epson Corporation erklærer herved at følgende radioutstyrmodell er i samsvar med direktiv 2014/53/EU. Den fullstendige teksten for EU-samsvarserklæringen er tilgjengelig på følgende nettside.

<http://www.epson.eu/conformity>

B682B

Bare for bruk i Irland, Storbritannia, Østerrike, Tyskland, Liechtenstein, Sveits, Frankrike, Belgia, Luxemburg, Nederland, Italia, Portugal, Spania, Danmark, Finland, Norge, Sverige, Island, Kroatia, Kypros, Hellas, Slovenia, Malta, Bulgaria, Tsjekkia, Estland, Ungarn, Latvia, Litauen, Polen, Romania og Slovakia.

Epson kan ikke ta ansvar for manglende overhold av beskyttelseskravene som følge av en ikke anbefalt endring av produktene.

Frekvens	Maksimal radiofrekvenskraft overført
2400–2483,5 MHz	20 dBm (EIRP)



Restriksjoner på kopiering

Vær oppmerksom på følgende begrensninger for å sikre at du bruker skriveren på en ansvarlig og lovlig måte.

Kopiering av følgende enheter er forbudt ved lov:

- ☐ Pengesedler, mynter, omsettelige verdipapirer utstedt av myndighetene, statsobligasjoner og andre obligasjoner
- ☐ Ubrukte frimerker, forhåndsfrankerte postkort og andre offisielle postrelaterte enheter som har gyldig porto
- ☐ Stempelmerker og ihendehaverpapirer utstedt i henhold til lov

Vær forsiktig med kopiering av følgende enheter:

- ☐ Private omsettelige verdipapirer (aksjesertifikater, omsetningspapirer, sjekker osv.), månedlige adgangskort, bevillingsdokumenter osv.

☐ Pass, førerkort, helseattester, veipasseringsbilletter, matkuponger, billetter osv.

Merknad:

Det kan også være forbudt ved lov å kopiere disse elementene.

Ansvarlig bruk av opphavsrettbeskyttet materiale:

Skrivere kan misbrukes til ulovlig kopiering av opphavsrettslig beskyttet materiale. Med mindre du handler etter råd fra en kompetent advokat, er det ansvarlig og respektfull praksis å innhente tillatelse fra rettighetshaver før du kopierer publisert materiale.

Administratorinformasjon

Koble skriveren til nettverket.	197
Innstillinger for å bruke skriveren.	201
Administrere skriveren.	215
Avanserte sikkerhetsinnstillinger.	226

Koble skriveren til nettverket

Du kan koble skriveren til nettverket på flere måter.

- ☐ Koble til ved hjelp av avanserte innstillinger på kontrollpanelet.
- ☐ Koble til ved hjelp av installasjonsprogrammet på nettstedet eller programvareplaten.

Denne delen forklarer prosedyren for å koble skriveren til nettverket ved hjelp av skriverens kontrollpanel.

Før tilkobling til nettverket

For å koble til nettverket må du kontrollere tilkoblingsmetoden og informasjonen om innstilling for tilkoblingen på forhånd.

Informasjonssamling i tilkoblingsinnstilling

Klargjør nødvendig konfigureringsinformasjon for å koble til. Kontroller følgende informasjon på forhånd.

Divisjoner	Artikler	Merk
Enhetens tilkoblingsmetode	☐ Ethernet ☐ Wi-Fi	Fastslå hvordan skriveren skal kobles til nettverket. Koble til LAN-bryteren for kablet LAN. Koble til tilgangspunktets nettverk (SSID) for Wi-Fi.
LAN-tilkoblingsinformasjon	☐ IP-adresse ☐ Nettverksmaske ☐ Standard gateway	Fastslå IP-adressen for å tilordne til skriveren. Når du tilordner IP-adressen statisk, er alle verdier nødvendige. Når du tilordner IP-adressen automatisk ved hjelp av DHCP-funksjonen, er ikke denne informasjonen nødvendig fordi den angis automatisk.
Wi-Fi-tilkoblingsinformasjon	☐ SSID ☐ Passord	Dette er SSID-en (nettverksnavnet) og passordet til tilgangspunktet som skriveren kobler seg til. Hvis filtrering av MAC-adresse har blitt angitt, må skriverens MAC-adressen registreres på forhånd for å registrere skriveren. Se følgende for støttede standarder. "Wi-Fi-spesifikasjoner" på side 188
DNS-serverinformasjon	☐ IP-adresse for primær DNS ☐ IP-adresse for sekundær DNS	Disse kreves når du spesifiserer DNS-servere. Den sekundære DNS-en angis når systemet har overflødig konfigurasjon og det finnes en sekundær DNS-server. Hvis du er i en liten organisasjon og ikke angir DNS-serveren, angis routerens IP-adresse.
Proxy-serverinformasjon	☐ Proxy-servernavn	Angi dette når nettverksmiljøet bruker proxy-serveren til å få tilgang til Internett fra intranettet og du bruker funksjonen som kobler skriveren direkte til Internett. For følgende funksjoner kobler skriveren direkte til Internett. ☐ Epson Connect-tjenester ☐ Skytjenester fra andre selskaper ☐ Fastvareoppdatering

Divisjoner	Artikler	Merk
Portnummerinformasjon	☐ Frigjøring av portnummer	Kontroller portnummeret som brukes av skriveren og datamaskiner, og frigjør porten som er blokkert av en brannmur hvis nødvendig. Se følgende for portnummeret som brukes av skriveren. "Bruke porten for skriveren" på side 187

Tildeling av IP-adresse

Dette er de følgende typer IP-adressetildeling.

Statisk IP-adresse:

Tildel forhåndsbestemt IP-adresse til skriveren (vert) manuelt.

Informasjonen om å koble til nettverket (delnettmaske, standard gateway, DNS-server og så videre) må angis automatisk.

IP-adressen endres ikke når enheten slås av, noe som er nyttig når du ønsker å administrere enheter med et miljø hvor du ikke kan endre IP-adresse, eller du ønsker å administrere enheter ved hjelp av IP-adressen. Vi anbefaler innstillinger for skriveren, serveren, osv., som mange datamaskiner bruker. Når sikkerhetsfunksjoner som IPsec/IP-filtrering brukes, må du tildele en fast IP-adresse slik at IP-adressen ikke endres.

Automatisk tildeling ved hjelp av DHCP-funksjonen (dynamisk IP-adresse):

Tildel IP-adressen automatisk til skriveren (vert) ved hjelp av DHCP-funksjonen til DHCP-serveren eller -routeren.

Informasjonen om å koble til nettverket (delnettmaske, standard gateway, DNS-server og så videre) angis automatisk, så du kan enkelt koble enheten til nettverket.

Hvis enheten eller routeren er slått av, eller avhengig av DHCP-serverens innstillinger, kan IP-adressen endres ved ny tilkobling.

Vi anbefaler å administrere enheter med annet enn IP-adressen og kommunisere med protokoller som kan følge IP-adressen.

Merknad:

Når du bruker DHCP-ens reservasjonsfunksjon for IP-adresse, kan du når som helst tildele samme IP-adresse til enhetene.

DNS-server og proxy-server

DNS-serveren har et vertsnavn, domenenavn for e-postadressen osv., i forbindelse med IP-adresseinformasjonen.

Kommunikasjon er ikke mulig hvis den andre parten beskrives av vertsnavnet, domenenavnet osv., når datamaskinen eller skriveren utfører IP-kommunikasjon.

Spør DNS-serveren om den informasjonen og får IP-adressen til den andre parten. Denne prosessen kalles navneløsning.

Derfor kan enheter som datamaskiner og skrivere kommunisere ved hjelp av IP-adressen.

Navneløsning er nødvendig for at skriveren skal kunne kommunisere ved hjelp av e-postfunksjonen eller funksjonen for Internet-tilkobling.

Når du bruker disse funksjonene, må innstillingene for DNS-server angis.

Når du tilordner skriverens IP-adresse ved hjelp av DHCP-funksjonen til DHCP-serveren eller -routeren, angis dette automatisk.

Proxy-serveren er plassert på gateway mellom nettverket og Internett, og kommuniserer til datamaskinen, skriver og Internett (motsatt server) på vegne av hver av dem. Den motsatte serveren kommuniserer bare til proxy-serveren. Derfor vil skriverinformasjon som IP-adresse og portnummer kanskje ikke leses, noe som er forbundet med økt sikkerhet.

Når du kobler til Internett via proxyserver, må proxyserveren konfigureres på skriveren.

Koble til nettverket fra kontrollpanelet

Koble skriveren til nettverket ved å bruke kontrollpanelet på skriveren.

Tilordne IP-adressen

Still inn de grunnleggende elementene, for eksempel vertsadresse, Nettverksmaske eller Standard gateway.

Dette avsnittet forklarer prosedyren for hvordan du angir en statisk IP-adresse.

1. Slå av skriveren.
2. Velg **Innst.** på startskjermen på skriverens kontrollpanel.
3. Velg **Generelle innstillinger > Nettverksinnstillinger > Avansert > TCP/IP.**
4. Velg **Manuell** ved **Skaff IP-adresse.**

Når du stiller inn IP-adresse automatisk ved å bruke DHCP-funksjonen på ruterer, velger du **Auto**. I slikt tilfelle stilles også **IP-adresse**, **Nettverksmaske** og **Standard gateway** i trinn 5 til 6 inn automatisk. Gå derfor til trinn 7.

5. Skriv inn IP-adressen.

Fokus flyttes til fremste eller bakerste segment separert med punktum hvis du velger ◀ og ▶.

Bekreft verdien som ble vist på forrige skjerm.

6. Konfigurer **Nettverksmaske** og **Standard gateway**.

Bekreft verdien som ble vist på forrige skjerm.



Forsiktighetsregel:

Hvis kombinasjonen av IP-adresse, Nettverksmaske og Standard gateway er feil, blir **Start oppsett** inaktiv og vil ikke kunne fortsette med innstillingene. Kontroller at alt som er skrevet inn er riktig.

7. Skriv inn IP-adressen for den primære DNS-serveren.

Bekreft verdien som ble vist på forrige skjerm.

Merknad:

Når du velger **Auto** som innstilling for anvisning av IP-adresse, kan du velge DNS-serverinnstillingene fra **Manuell** eller **Auto**. Hvis du ikke kan hente DNS-server automatisk, velger du **Manuell** og angir DNS-serveradresse. Deretter skriver du sekundær DNS-serveradresse direkte inn. Hvis du velger **Auto**, går du til trinn 9.

8. Skriv inn IP-adressen for den sekundære DNS-serveren.

Bekreft verdien som ble vist på forrige skjerm.

9. Velg **Start oppsett**.

Angi proxy-server

Konfigurer proxy-serveren hvis begge av følgende er sant.

- ☐ Proxy-serveren er bygget for Internett-tilkobling.
- ☐ Ved bruk av en funksjon hvor en skriver kobler direkte til Internett, som Epson Connect-tjenester eller andre selskapers skytjenester.

1. Velg **Innst.** på startsiden.

Når du angir innstillinger etter innstilling av IP-adresse, vises **Avansert**-skjermen. Gå til trinn 3.

2. Velg **Generelle innstillinger > Nettverksinnstillinger > Avansert**.

3. Velg **Proxyserver**.

4. Velg **Bruk ved Proxyserver-innst.**

5. Skriv inn adressen for proxy-serveren med IPv4- eller FQDN-format.

Bekreft verdien som ble vist på forrige skjerm.

6. Skriv inn portnummeret for proxy-serveren.

Bekreft verdien som ble vist på forrige skjerm.

7. Velg **Start oppsett**.

Koble til LAN

Koble skriveren til nettverket via Ethernet eller Wi-Fi.

Koble til Ethernet

Koble skriveren til nettverket ved å bruke en Ethernet-kabel, og kontroller tilkoblingen.

1. Koble sammen skriveren og huben (LAN-bryter) med en Ethernet-kabel.

2. Velg **Innst.** på startsiden.

3. Velg **Generelle innstillinger > Nettverksinnstillinger > Kontroller nettverkstilkoblingen**.

Resultatet av tilkoblingsdiagnosen vises. Kontroller at tilkoblingen er riktig.

4. Velg **Avvis** for å avslutte.

Når du velger **Skriv ut kontrollrapport** kan du skrive ut diagnoseresultatet. Følg instruksjonene på skjermen for å skrive den ut.

Relatert informasjon

➔ [“Endre nettverkstilkoblingen fra Wi-Fi til Ethernet” på side 139](#)

Koble til trådløst LAN (Wi-Fi)

Du kan koble skriveren til trådløst LAN (Wi-Fi) på flere måter. Velg en tilkoblingsmetode som passer med miljøet og forholdene du bruker enheten i.

Hvis du kjenner informasjonen til den trådløse ruter, som SSID og passord, kan du angi innstillingene manuelt.

Hvis den trådløse ruter støtter WPS, kan du angi innstillinger ved hjelp av konfigurering med trykknapp.

Etter å ha koblet skriveren til nettverket, kobler du til skriveren fra enheten du ønsker å bruke (datamaskin, smart enhet, nettbrett, osv.)

Relatert informasjon

➔ [“Angi Wi-Fi-innstillinger ved å angi SSID og passord” på side 141](#)

➔ [“Utføre Wi-Fi-innstillinger med konfigurasjon med trykknapp \(WPS\)” på side 143](#)

➔ [“Utføre Wi-Fi-innstillinger med konfigurasjon med PIN-kode \(WPS\)” på side 144](#)

Innstillinger for å bruke skriveren

Bruke utskriftsfunksjoner

Aktiver bruk av utskriftsfunksjonen gjennom nettverket.

For å bruke skriveren på nettverket må du angi porten for nettverkstilkobling på datamaskinen i tillegg til skriverens nettverkstilkobling.

Typer skrivertilkobling

De følgende to metodene kan brukes for å koble skriveren til nettverket.

- ☐ Node-til-node-tilkobling (direkte utskrift)
- ☐ Server-/klienttilkobling (skriverdeling som bruker Windows-serveren)

Innstillinger for node til node-tilkobling

Dette er tilkoblingen for å koble til skriveren på nettverket og datamaskinen direkte. Det kan kun kobles til en modell som har nettverk.

Tilkoblingsmetode:

Koble skriveren til nettverket direkte via en hub eller et tilgangspunkt.

Skriverdriver:

Installer skriverdriveren på hver av klientdatamaskinene.

Når EpsonNet SetupManager brukes, kan du inkludere driverpakken som inneholder skriverinnstillingene.

Funksjoner:

- ☐ Utskriftsjobben starter umiddelbart fordi den blir sendt direkte til skriveren.
- ☐ Du kan skrive ut så lenge skriveren er slått på.

Innstillinger av server/klient-tilkobling

Dette er tilkoblingen som serverdatamaskinen deler med skriveren. Du kan forbedre sikkerheten ved å forby tilkoblingen uten å gå gjennom serverdatamaskinen.

Når USB brukes, kan skriveren uten nettverksfunksjon også bli delt.

Tilkoblingsmetode:

Koble skriveren til nettverket via LAN-bryter eller tilgangspunkt.

Du kan også koble skriveren til serveren direkte via USB-kabel.

Skriverdriver:

Installer skriverdriveren til Windows-serveren avhengig av operativsystemet som brukes på klientdatamaskinene.

Ved å gå inn på Windows-serveren og koble til skriveren, blir skriverdriveren installert på klientdatamaskinen og kan brukes.

Funksjoner:

- ☐ Administrer skriveren og skriverdriveren satsvis.
- ☐ Avhengig av serverspesifikasjonene kan det ta tid før utskriftsjobben starter, fordi alle utskriftsjobber går gjennom skriverdriveren.
- ☐ Du kan ikke skrive ut når Windows-serveren er slått av.

Skriverinnstillinger for node-til-node-tilkobling

For node-til-node-tilkobling (direkte utskrift) har skrivere og datamaskiner et en-til-en-forhold.

Skriverdriveren må være installert på hver klientdatamaskin.

Skriv ut innstillinger for server-/klienttilkobling

Aktiver utskrift fra skriveren som er koblet til server-/klienttilkoblingen.

For server-/klienttilkoblingen må du først angi skriververseren og deretter dele skriveren på nettverket.

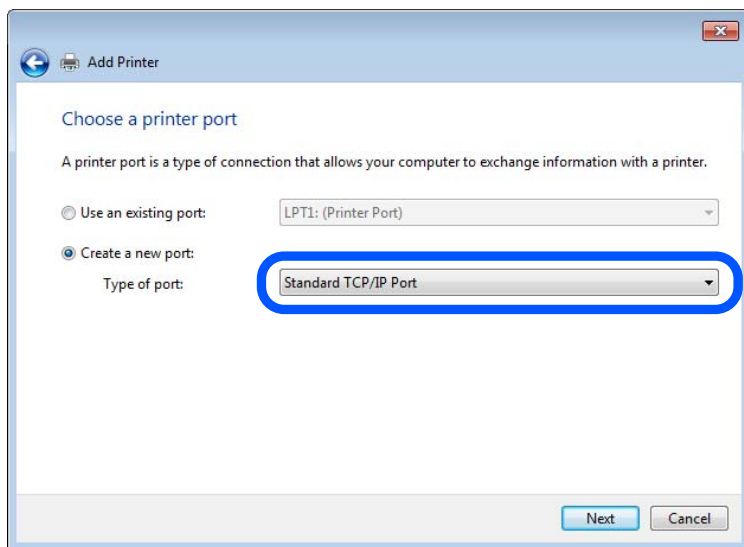
Når du bruker USB-kabelen for å koble til serveren, må du også angi skriververseren først og deretter dele skriveren på nettverket.

Konfigurere nettverksporter

Opprett utskriftskøen for nettverksutskrift på skriververseren med standard TCP/IP, og angi deretter nettverksporten.

Dette eksemplet bruker Windows 2012 R2.

1. Åpne skjermbildet for enheter og skrivere.
Skrivebord > Innstillinger > Kontrollpanel > Maskinvare og lyd eller Maskinvare > Enheter og skrivere.
2. Legg til en skriver.
Klikk **Legg til skriver**, og velg deretter **Skriveren jeg vil ha står ikke på listen**.
3. Legg til en lokal skriver.
Velg **Legg til en lokal skriver eller nettverksskriver med manuelle innstillinger**, og klikk deretter **Neste**.
4. Velg **Opprett en ny port**, velg **Standard TCP/IP-port** som Porttype, og klikk deretter **Neste**.



5. Skriv inn skriverens IP-adresse eller skrivernavn i **Vertsnavn eller IP-adresse** eller **Skrivernavn eller IP-adresse**, og klikk deretter **Neste**.

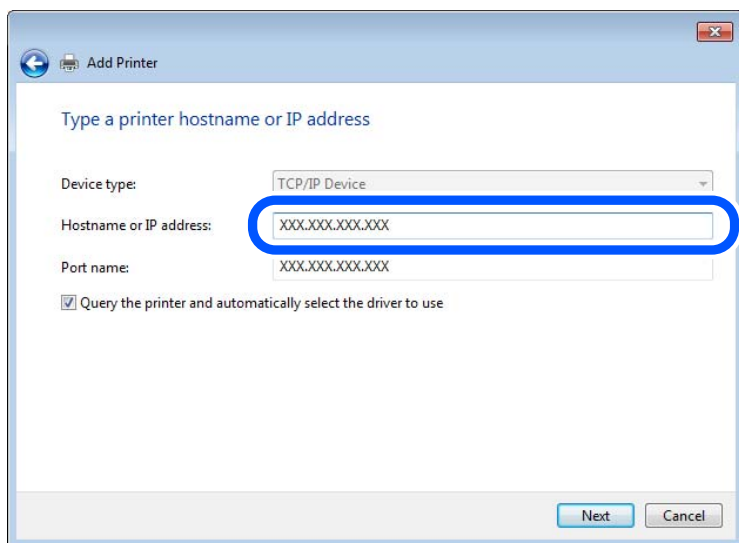
Eksempel:

❑ Skrivernavn: EPSONA1A2B3C

❑ IP-adresse: 192.0.2.111

Du må ikke endre **Portnavn**.

Klikk **Fortsett** når skjermbildet **Brukerkontroll** vises.



Merknad:

Hvis du angir skrivernavn på nettverket hvor navneoppslag er tilgjengelig, spores IP-adressen selv hvis skriverens IP-adresse har blitt endret av DHCP. Du kan bekrefte skrivernavnet fra nettverksstatus skriverens kontrollpanel eller nettverksstatusark.

6. Angi skriverdriveren.

☐ Hvis skriverdriveren allerede er installert:

Velg **Produsent** og **Skrivere**. Klikk **Neste**.

7. Følg instruksjonene på skjermen.

Ved bruk av skriveren under server/klient-tilkobling (skriverdeling under Windows-serveren), foretar du følgende delingsinnstillinger.

Kontrollere portkonfigurasjonen – Windows

Kontroller at riktig port er konfigurert for utskriftskøen.

1. Åpne skjermbildet for enheter og skrivere.

Skrivebord > **Innstillinger** > **Kontrollpanel** > **Maskinvare og lyd** eller **Maskinvare** > **Enheter og skrivere**.

2. Åpne skjermen for skriverinnstillinger.

Høyreklikk skriverikonet, og klikk deretter **Skriveregenskaper**.

3. Klikk kategorien **Porter**, velg **Standard TCP/IP-port**, og klikk deretter **Konfigurer port**.

4. Kontroller portkonfigurasjonen.

☐ For RAW

Kontroller at **Raw** er valgt i **Protokoll**, og klikk deretter **OK**.

☐ For LPR

Kontroller at **LPR** er valgt i **Protokoll**. Skriv inn "PASSTHRU" i **Kønavn** under **LPR-innstillinger**. Velg **Byte-telling for LPR aktivert**, og klikk deretter **OK**.

Dele skriveren (kun for Windows)

Ved bruk av skriveren under server/klient-tilkobling (skriverdeling under Windows-serveren), konfigurerer du følgende innstillinger for skriverdeling på utskriftsserveren.

1. Velg **Kontrollpanel > Vis enheter og skrivere** på utskriftsserveren.
2. Høyreklikk skriverikonet (utskriftskø) som du vil dele, og velg så **Skriveregenskaper > kategorien Deling**.
3. Velg **Del denne skriveren** og gå deretter videre til **Navn på delt ressurs**.
For Windows Server 2012 klikker du **Endre delingsalternativer** og deretter konfigurerer du innstillingene.

Installere flere drivere (kun for Windows)

Hvis Windows -versjoner for en server og klienter er ulike, anbefales det at du installerer flere drivere for utskriftsserveren.

1. Velg **Kontrollpanel > Vis enheter og skrivere** på utskriftsserveren.
2. Høyreklikk skriverikonet du vil dele med klientene, og klikk deretter **Skriveregenskaper > kategorien Deling**.
3. Klikk **Flere drivere**.
For Windows Server 2012 klikk **Change Sharing Options** og konfigurer så innstillingene.
4. Velg versjoner av Windows for klientene, og klikk deretter **OK**.
5. Velg informasjonsfil for skriverdriveren (*.inf) og installer så driveren.

Ved hjelp av den delte skriveren – Windows

Administratoren må informere klientene om datamaskinnavnet som er tilordnet utskriftsserveren og hvordan det legges til på datamaskinene. Hvis det ennå ikke er konfigurert andre drivere, informerer du klientene om hvordan de bruker **Enheter og skrivere** til å legge til den delte skriveren.

Følg disse trinnene hvis det allerede er konfigurert andre drivere på utskriftsserveren:

1. Velg navnet som er tilordnet utskriftsserveren, i **Windows utforsker**.
2. Dobbeltklikk skriveren du vil bruke.

Grunnleggende innstillinger for utskrift

Angi skriverinnstillinger som papirstørrelse etter utskriftsfeil.

Angi papirkilden

Angi størrelsen og typen av papiret som skal lastes inn i hver papirkilde.

1. Gå inn på Web Config og velg **Skriv ut**-fanen > **Papirkildeinnstillinger**.

2. Angi hvert element.

Elementene som vises, kan variere med situasjonen.

☐ Papirkildenavn

Vis navnet til målpapirkilden, som **papirskuff**, **Kassett 1**.

☐ Papirstørrelse

Velg papirstørrelsen du vil angi fra nedtrekkslisten.

☐ Enhet

Velg enheten med brukerdefinert størrelse. Du kan velge det når **Brukerdefinert** er valgt på **Papirstørrelse**.

☐ Bredde

Angi horisontallengden for den brukerdefinerte størrelsen.

Verdiene du kan angi her, avhenger av papirkilden, som vises på siden av **Bredde**.

Når du velger **mm** i **Enhet**, kan du skrive inn opptil én desimal.

Når du velger **tomme** i **Enhet**, kan du skrive inn opptil to desimaler.

☐ Høyde

Angi vertikallengden for den brukerdefinerte størrelsen.

Verdiene du kan angi her, avhenger av papirkilden, som vises på siden av **Høyde**.

Når du velger **mm** i **Enhet**, kan du skrive inn opptil én desimal.

Når du velger **tomme** i **Enhet**, kan du skrive inn opptil to desimaler.

☐ Papirtype

Velg papirtypen du vil angi fra nedtrekkslisten.

3. Kontroller innstillingene og klikk deretter på **OK**.

Innstillingsfeil

Angi visningsfeilen for enheten.

1. Gå inn på Web Config og velg **Skriv ut**-fanen > **Feilinnstillinger**.

2. Angi hvert element.

☐ Papirstørrelsemelding

Angi hvorvidt du vil vise en feil på kontrollpanelet når papirstørrelsen til den spesifiserte papirkilden er forskjellig fra papirstørrelsen til utskriftsdataene.

☐ Papirtypevarsling

Angi hvorvidt du vil vise en feil på kontrollpanelet når papirtypen til den spesifiserte papirkilden er forskjellig fra papirtypen til utskriftsdataene.

☐ Auto feilløsning

Angi hvorvidt du skal avbryte feilen automatisk hvis det ikke er noen operasjon på kontrollpanelet innen 5 sekunder etter feilen vises.

3. Kontroller innstillingene og klikk deretter på **OK**.

Angi universell utskrift

Angi når du skriver ut fra eksterne enheter uten å bruke skriverdriveren.

Enkelte elementer vises ikke avhengig av skriverens utskriftsspråk.

1. Gå inn på Web Config og velg **Skriv ut**-fanen > **Universale utskriftsinnst.**
2. Angi hvert element.
3. Kontroller innstillingene og klikk deretter på **OK**.

Grunnleggende

Artikler	Forklaring
Øvre forskyvning(-30.0-30.0mm)	Angir vertikal posisjon for papiret som utskriften begynner på.
Venstre forskyvning(-30.0-30.0mm)	Angir horisontal posisjon for papiret som utskriften begynner på.
Øvre forskyvning bak(-30.0-30.0mm)	Angir vertikal posisjon for papiret, som utskriften av papirets bakside begynner på i tosidig utskrift.
Venstre forskyvning bak(-30.0-30.0mm)	Angir horisontal posisjon for papiret, som utskriften av papirets bakside begynner på i tosidig utskrift.
Sjekk papirbredde	Angir om papirbredden skal kontrolleres ved utskrift.
Sløyfing av tom side	Hvis det er en tom side i utskriftsdataen, angi til å ikke skrive ut tomme sider.

Konfigurere AirPrint

Angi ved bruk av AirPrint-utskrift.

Gå inn på Web Config og velg **Nettverk**-fanen > **AirPrint-innstilling**.

Artikler	Forklaring
Bonjour servicenavn	Skriv inn Bonjour-tjenestenaavnet mellom 1 og 41 tegn i ASCII (0x20–0x7E).
Bonjour-plassering	Skriv inn plasseringsinformasjon, som skriverens plassering, med 127 byte eller mindre i Unicode (UTF-8).
Geoposisjon Breddegrad og lengdegrad (WGS84)	Skriv inn skriverens plasseringsinformasjon. Dette feltet er valgfritt. Skriv inn verdier ved hjelp av WGS-84-datum, som skiller lengde- og breddegrad med komma. Du kan skrive inn fra -90 til +90 for breddegradverdien og fra -180 til +180 for lengdegradverdien. Du kan skrive inn mindre enn et desimal ned til sjettede plassering, og du kan utelate «+».
Topprioritetsprotokoll	Velg høyeste prioritetsprotokoll fra IPP og port 9100.

Artikler	Forklaring
Wide-Area Bonjour	Angi hvorvidt Wide-Area Bonjour skal brukes. Hvis du bruker det, må skriverne være registrert på DNS-serveren for å kunne søke opp skriveren over segmentet.
iBeacon-overføring	Velg om du vil aktivere eller deaktivere iBeacon-sendefunksjonen. Når den er aktivert, kan du søke etter skriveren fra enheter med iBeacon.
Krev PIN-kode ved IPP-utskrift	Velg hvorvidt maskinen skal kreve en PIN-kode når den bruker IPP-utskrift. Hvis du velger Ja , lagres ikke IPP-utskriftsjobber uten PIN-koder i skriveren.
Aktiver AirPrint	IPP, Bonjour, AirPrint er aktivert og IPP er kun etablert med sikker kommunikasjon.

Konfigurere en e-postserver

Konfigurer e-postserveren fra Web Config.

Kontroller under før du konfigurerer.

- ☐ Skriveren er koblet til nettverket som har tilgang til e-postserveren.
- ☐ Informasjon om e-postkonfigurering for datamaskinen som bruker samme e-postserver som skriveren.

Merknad:

Når du bruker e-postserveren på Internett, må du bekrefte konfigureringsinformasjonen fra leverandøren eller webområdet.

- Gå inn på Web Config og velg **Nettverk**-fanen > **E-postserver** > **Grunnleggende**.
- Angi en verdi for hvert element.
- Velg **OK**.
Innstillingene du har valgt, vises.
Utfør tilkoblingskontrollen når konfigurering er fullført.

Relatert informasjon

➡ [“Kjøre Web Config i en nettleser”](#) på side 174

Innstillingselementer for e-postserver

EPSON iPrint

Status Print Scan/Copy Fax **Network** Network Security Product Security Device Management Epson Open Platform

Basic
Wi-Fi
Wired LAN
Wi-Fi Direct
Email Server
 > Basic
 > Connection Test
LDAP Server
 > Basic
 > Search Settings
 > Connection Test
Kerberos Settings
MS Network
Epson Connect Services
Google Cloud Print Services

Email Server > Basic

The certificate is required to use a secure function of the email server.
Make settings on the following page.
- CA Certificate
- Root Certificate Update

Authentication Method : SMTP AUTH

Authenticated Account : 50000000

Authenticated Password : *****

Sender's Email Address : epson@epsonetest.com

SMTP Server Address : 192.0.2.127

SMTP Server Port Number : 25

Secure Connection : None

Certificate Validation : ☒ Enable ☐ Disable

It is recommended to enable the Certificate Validation.
It will be connected without confirming the safety of the email server when the Certificate Validation is disabled.

POP3 Server Address :

POP3 Server Port Number :

OK

Artikler	Innstillinger og forklaring	
Godkjenningstype	Angi godkjenningstypen for skriveren som skal få tilgang til e-postserveren.	
	Av	Angi når e-postserveren ikke trenger godkjenning.
	SMTP-autentisering	Godkjenner på SMTP-serveren (utgående e-postserver) når e-posten sendes. E-postserveren må støtte SMTP-godkjenning.
	POP før SMTP	Godkjenner på POP3-serveren (utgående e-postserver) før e-posten sendes. Angi POP3-serveren når du velger dette elementet.
Godkjent konto	Hvis du velger SMTP-autentisering eller POP før SMTP som Godkjenningstype, skriver du inn det autentiserte kontonavnet på mellom 0 og 255 tegn i ASCII (0x20 til 0x7E). Når du velger SMTP-autentisering, skriver du inn konto for SMTP-server. Når du velger POP før SMTP, skriver du inn konto for POP3-server.	
Godkjent passord	Hvis du velger SMTP-autentisering eller POP før SMTP som Godkjenningstype, skriver du inn det autentiserte passordet på mellom 0 og 20 tegn i ASCII (0x20 til 0x7E). Når du velger SMTP-autentisering, skriver du inn godkjent konto for SMTP-serveren. Når du velger POP før SMTP, skriver du inn godkjent konto for POP3-serveren.	

Artikler	Innstillinger og forklaring	
Avsenderens e-postadresse	Skriv inn avsenderens e-postadresse, for eksempel systemadministratorens e-postadresse. Denne brukes ved godkjenning, så skriv inn en gyldig e-postadresse som er registrert til e-postserveren. Skriv inn opptil 255 tegn i ASCII (0x20 til 0x7E), bortsett fra : () < > [] ; ¥. Det første tegnet kan ikke være et punktum "".	
SMTP-server adresse	Skriv inn mellom 0 og 255 tegn ved hjelp av A–Z a–z 0–9 . - . Du kan bruke IPv4- eller FQDN-format.	
SMTP-server portnummer	Skriv inn et tall mellom 1 og 65535.	
Sikker forbindelse	Velg krypteringsmetoden for kommunikasjonen til e-postserveren.	
	Ingen	Hvis du velger POP før SMTP i Godkjenningsmetode , er ikke tilkoblingen kryptert.
	SSL/TLS	Dette er tilgjengelig når Godkjenningsmetode er satt til Av eller SMTP-autentisering . Kommunikasjon er ikke kryptert i utgangspunktet.
	STARTTLS	Dette er tilgjengelig når Godkjenningsmetode er satt til Av eller SMTP-autentisering . Kommunikasjon er ikke kryptert i utgangspunktet, men avhengig av nettverksmiljøet har det blitt endret om kommunikasjonen er kryptert eller ikke.
Sertifikatvalidering	Sertifikatet er validert når dette er aktivert. Vi anbefaler at dette settes til Aktiver . For å konfigurere må du importere CA-sertifikat til skriveren.	
POP3-server adresse	Hvis du velger POP før SMTP som Godkjenningsmetode , fyll inn POP3-serveradresse mellom 0 og 255 tegn, med A–Z a–z 0–9 . - . Du kan bruke IPv4- eller FQDN-format.	
POP3-server portnummer	Hvis du velger POP før SMTP som Godkjenningsmetode , skriver du inn et nummer mellom 1 og 65535 tegn.	

Kontrollere e-postservertilkoblingen

Du kan kontrollere tilkoblingen til e-postserveren ved å utføre tilkoblingskontrollen.

1. Gå inn på Web Config og velg **Nettverk**-fanen > **E-postserver** > **Tilkoblingstest**.
2. Velg **Start**.

Tilkoblingstesten til e-postserveren startes. Etter testen vil kontrollrapporten vises.

Testreferanser for e-postservertilkobling

Meldinger	Årsak
Tilkoblingstesten var vellykket.	Denne meldingen vises når tilkoblingen med serveren er vellykket.

Meldinger	Årsak
SMTP-serverkommunikasjonsfeil. Kontroller følgende. - Nettverksinnstillinger	Denne meldingen vises når ☐ Skriveren ikke er koblet til nettverket ☐ SMTP-serveren er nede ☐ Nettverkstilkoblingen er frakoblet under kommunikasjon ☐ Ufullstendige data er mottatt
POP3-serverkommunikasjonsfeil. Kontroller følgende. - Nettverksinnstillinger	Denne meldingen vises når ☐ Skriveren ikke er koblet til nettverket ☐ POP3-serveren er nede ☐ Nettverkstilkoblingen er frakoblet under kommunikasjon ☐ Ufullstendige data er mottatt
Det oppstod en feil under tilkobling til SMTP-serveren. Kontroller følgende. - SMTP-serveradresse - DNS-server	Denne meldingen vises når ☐ Tilkobling til en DNS-server mislyktes ☐ Navneoppslag for en SMTP-server mislyktes
Det oppstod en feil under tilkobling til POP3-serveren. Kontroller følgende. - POP3-serveradresse - DNS-server	Denne meldingen vises når ☐ Tilkobling til en DNS-server mislyktes ☐ Navneoppslag for en POP3-server mislyktes
SMTP-serverautentiseringfeil. Kontroller følgende. - Autentiseringsmetode - Autentisert konto - Autentisert passord	Denne meldingen vises når SMTP-serverautentisering mislyktes.
POP3-serverautentiseringfeil. Kontroller følgende. - Autentiseringsmetode - Autentisert konto - Autentisert passord	Denne meldingen vises når POP3-serverautentisering mislyktes.
Kommunikasjonsmetode støttes ikke. Kontroller følgende. - SMTP- serveradresse - SMTP- serverportnummer	Denne meldingen vises når du prøver å kommunisere med protokoller som ikke støttes.
Tilkobling til SMTP-serveren mislyktes. Endre Sikker forbindelse til Ingen.	Denne meldingen vises når SMTP ikke samsvarer mellom en server og en klient eller når serveren ikke støtter sikker SMTP-tilkobling (SSL-tilkobling).
Tilkobling til SMTP-serveren mislyktes. Endre Sikker forbindelse til SSL/TLS.	Denne meldingen vises når SMTP ikke samsvarer mellom en server og en klient eller når serveren ber om å bruke en SSL/TLS-tilkobling for en sikker SMTP-tilkobling.
Tilkobling til SMTP-serveren mislyktes. Endre Sikker forbindelse til STARTTLS.	Denne meldingen vises når SMTP ikke samsvarer mellom en server og en klient eller når serveren ber om å bruke en STARTTLS-tilkobling for en sikker SMTP-tilkobling.
Tilkoblingen er ikke klarert. Kontroller følgende. - Dato og klokkeslett	Denne meldingen vises når skriverens dato og klokkeslett er feil eller sertifikatet er utløpt.
Tilkoblingen er ikke klarert. Kontroller følgende. - CA-sertifikat	Denne meldingen vises når skriveren ikke har et rotsertifikat som tilsvarende serveren eller en CA-sertifikat ikke har blitt importert.
Tilkoblingen er ikke sikret.	Denne meldingen vises når det sertifikat som ble hentet er skadet.

Meldinger	Årsak
SMTP-serverautentisering mislyktes. Endre autentiseringsmetode til SMTP-AUTH.	Denne meldingen vises når en autentiseringsmetode ikke samsvarer mellom en server og en klient. Serveren støtter SMTP-autentisering.
SMTP-serverautentisering mislyktes. Endre autentiseringsmetode til POP før SMTP.	Denne meldingen vises når en autentiseringsmetode ikke samsvarer mellom en server og en klient. Serveren støtter ikke SMTP-autentisering.
Avsenderens e-postadresse er feil. Endre til e-postadressen for e-posttjenesten.	Denne meldingen vises når den angitte avsenders e-postadresse er feil.
Får ikke tilgang til skriveren før behandlingen er fullført.	Denne meldingen vises når skriveren er opptatt.

Angi grunnleggende operasjonsinnstillinger for skriveren

Innstilling av kontrollpanelet

Konfigurasjon av skriverens kontrollpanel. Du kan konfigurere på følgende vis.

- Gå inn på Web Config og velg **Enhetsadministrasjon**-fanen > **Kontrollpanel**.
- Angi de følgende alternativene etter behov.
 - ☐ **Språk**
Velg språk for kontrollpanelet.
 - ☐ **Panellås**
Hvis du velger **På**, vil administratorpassord kreves når du utfører en handling som krever administratorens godkjenning. Hvis administratorpassordet ikke er angitt, vil panellåsen være deaktivert.
 - ☐ **Tidsavbrudd for operasjon**
Hvis du velger **På**, vil du automatisk bli avlogget og sendes til startskjermen dersom ingen aktivitet registreres i en viss periode mens du er pålogget som tilgangskontrollbruker eller administrator.
Du kan angi mellom 10 sekunder og 240 minutter med inkremerter på ett sekund.

Merknad:

Du kan også konfigurere fra skriverens kontrollpanel.

- ☐ **Språk:** *Innst.* > **Generelle innstillinger** > **Basisinnstillinger** > **Språk/Language**
- ☐ **Panellås:** *Innst.* > **Generelle innstillinger** > **Systemadministrasjon** > **Sikkerhetsinnst.** > **Administratorinnstillinger** > **Låsinnstilling**
- ☐ **Tidsavbrudd for operasjon:** *Innst.* > **Generelle innstillinger** > **Basisinnstillinger** > **Tidsavbrudd for handling** (du kan velge **På** eller **Av**.)

- Klikk på **OK**.

Strømsparingsinnstillinger ved inaktivitet

Du kan stille inn tiden det tar før det byttes til strømsparingsmodus eller strømmen slås av når skriverens kontrollpanel ikke har blitt betjent i løpet av en bestemt tidsperiode. Angi tidspunktet avhengig av bruksmiljøet ditt.

1. Gå inn på Web Config og velg **Enhetsadministrasjon**-fanen > **Strømsparing**.

2. Angi de følgende alternativene etter behov.

- ☐ Tidtager for dvale

Angi tidspunkt for når maskinen skal gå i strømsparingsmodus ved inaktivitet.

Merknad:

Du kan også konfigurere fra skriverens kontrollpanel.

Innst. > Generelle innstillinger > Basisinnstillinger > Innsovingstid

- ☐ Tidtager for avslåing eller Slå av ved inaktiv

Velg hvor lenge skriveren skal være på før den slås av automatisk ved inaktivitet.

Merknad:

Du kan også konfigurere fra skriverens kontrollpanel.

Innst. > Generelle innstillinger > Basisinnstillinger > Strøm av-tidtager eller Avslåingsinnst.

- ☐ Slå av ved frakobling

Denne innstillingen slår av skriveren automatisk etter 30 minutter når alle porter inkludert USB-porten er frakoblet.

Denne funksjonen kan være utilgjengelig avhengig av region.

Merknad:

Du kan også konfigurere fra skriverens kontrollpanel.

Innst. > Generelle innstillinger > Basisinnstillinger > Avslåingsinnst. > Slå av ved frakobling

3. Klikk på OK.

Synkronisering av dato og klokkeslett med tidsserveren

Når du synkroniserer med tidsserveren (NTP-server), kan du synkronisere klokkeslettet til skriveren og datamaskinen på nettverket. Tidsserveren kan betjenes i organisasjonen eller publiseres på Internett.

Når du bruker CA-sertifikat eller Kerberos-godkjenning, kan tidsrelaterte problemer forhindres ved å synkronisere med tidsserveren.

1. Gå inn på Web Config og velg **Enhetsadministrasjon**-fanen > **Dato og klokkeslett** > **Tidsserver**.

2. Velg **Bruk** ved **Bruk Tidsserver**.

3. Angi tidsserveradresse for **Tidsserver-adresse**.

Du kan bruke IPv4-, IPv6- eller FQDN-format. Skriv inn maksimalt 252 tegn. Hvis du ikke angir dette, lar du det stå tomt.

4. Skriv inn **Oppdateringsintervall (min)**.

Du kan angi opptil 10 080 minutter med inkrementer på hele minutter.

5. Klikk på **OK**.

Merknad:

Du kan sjekke tilkoblingsstatus på tidsserveren på **Tidsserver-status**.

Problemer ved konfigurering av innstillinger

Hint for å løse problemer

☐ **Kontrollere feilmeldingene**

Når det har oppstått et problem, kontroller først om det står noen meldinger på skriverens kontrollpanel eller driverskjerm. Hvis du har angitt varsling på e-post når hendelsene oppstår, kan du raskt finne statusen.

☐ **Nettverkstilkoblingsrapport**

Diagnostiser nettverks- og skriverstatusen og skriv ut resultatet.

Du kan finne den diagnostiserte feilen fra skriversiden.

☐ **Kontrollere kommunikasjonsstatusen**

Kontroller kommunikasjonsstatusen til server- eller klientdatamaskinen ved hjelp av kommandoer som ping og ipconfig.

☐ **Tilkoblingstest**

Utfør tilkoblingstesten fra skriveren for å kontrollere tilkoblingen mellom skriveren og e-postserveren.

Kontroller også tilkoblingen fra klientdatamaskinen til serveren for å kontrollere kommunikasjonsstatusen.

☐ **Initialisere innstillingene**

Hvis innstillingene og kommunikasjonsstatusen ikke viser noe problem, kan problemet kanskje løses ved å deaktivere eller initialisere skriverens nettverksinnstillinger, og deretter konfigurere disse på nytt.

Får ikke tilgang til Web Config

IP-adressen er ikke tilordnet til skriveren.

En gyldig IP-adresse kan ikke tilordnes til skriveren. Konfigurer IP-adressen ved hjelp av skriverens kontrollpanel. Du kan bekrefte gjeldende innstillingsinformasjon med et nettverksstatusark eller fra skriverens kontrollpanel.

Nettleseren støtter ikke krypteringsstyrken for SSL/TLS.

SSL/TLS har Krypteringsstyrke. Du kan åpne Web Config ved hjelp av en nettleser som støtter bulkkryptering, som angitt under. Kontroller at du bruker en støttet nettleser.

☐ 80 bit: AES256/AES128/3DES

☐ 112 bit: AES256/AES128/3DES

☐ 128 bit: AES256/AES128

☐ 192 bit: AES256

☐ 256 bit: AES256

CA-signert sertifikat er utløpt.

Hvis det er et problem med sertifikatets utløpsdato, vises «Sertifikatet er utløpt» ved tilkobling til Web Config med SSL/TLS-kommunikasjon (https). Hvis meldingen vises før utløpsdatoen, kontrollerer du at skriverens dato er riktig konfigurert.

Sertifikatets og skriverens fellesnavn samsvarer ikke.

Hvis sertifikatets og skriverens fellesnavn ikke samsvarer, vises meldingen «Navnet på sikkerhetssertifikatet samsvarer ikke ...» når Web Config åpnes ved hjelp av SSL/TLS-kommunikasjon (https). Dette skjer fordi følgende IP-adresser ikke samsvarer.

- ☐ Skriverens IP-adresse som er angitt for fellesnavn for å opprette et Selvsignert sertifikat eller CSR
- ☐ IP-adressen som er angitt til nettleseren når Web Config kjøres

Oppdater sertifikatet for Selvsignert sertifikat.

Ta sertifikatet igjen for skriveren for CA-signert sertifikat.

Innstillingen av lokal adresse for proxy-serveren er ikke angitt til nettleseren.

Når skriveren er innstilt til å bruke en proxyserver, må nettleseren konfigureres til å ikke koble til den lokale adressen via proxyserveren.

- ☐ Windows:

Velg **Kontrollpanel > Nettverk og Internett > Alternativer for Internett > Tilkoblinger > LAN-innstillinger > Proxy-server**, og deretter konfigurerer du at proxy-serveren ikke skal brukes for LAN (lokale adresser).

- ☐ Mac OS:

Velg **Systemvalg > Nettverk > Avansert > Proxyer**, og deretter registrerer du den lokale adressen for **Ignorer proxyinnstillinger for disse vertene og domenene**.

Eksempel:

192.168.1.*: Lokal adresse 192.168.1.XXX, nettverksmaske 255.255.255.0

192.168.*.*: Lokal adresse 192.168.XXX.XXX, nettverksmaske 255.255.0.0

Administrere skriveren

Introduksjon til produktets sikkerhetsfunksjoner

Dette avsnittet introduserer sikkerhetsfunksjonen til Epson-enhetene.

Funksjonsnavn	Funksjonstype	Hva skal stilles inn	Hva skal forebygges
Konfigurasjon av administratorpassordet	Låser systeminnstillingene, slik som tilkoblingskonfigurasjon for nettverk eller USB.	En administrator angir et passord for enheten. Du kan angi eller endre fra både Web Config og skriverens kontrollpanel.	Unngå ulovlig lesing og endring av informasjon som er lagret på enheten, slik som ID, passord, nettverksinnstillinger og så videre. Reduser også et bredt spekter av sikkerhetsrisikoer som lekkasje av informasjon til nettverksmiljøet eller sikkerhetspolitikk.

Funksjonsnavn	Funksjonstype	Hva skal stilles inn	Hva skal forebygges
Innstilling av tilgangskontroll	Hvis du logger på med en brukerkonto som er forhåndsregistrert, kan du bruke skriveren. Beskytter mot ulovlig tilgang fra et eventuelt annet system enn godkjenningssystemet under bruk.	Registrer enhver brukerkonto. Du kan registrere opptil 10 brukerkontoer.	Risikoen for lekkasje og uautorisert visning av data kan reduseres ved å minimere antall funksjoner i samsvar med forretningsinnhold og brukerrolle.
Konfigurasjon for eksternt grensesnitt	Kontrollerer grensesnittet som kobler seg til enheten.	Aktiver eller deaktiver USB-tilkobling med datamaskinen.	☐ USB-tilkobling til datamaskin: Forhindrer uautorisert bruk av enheten ved å forby utskrift uten å gå via nettverket.

Relatert informasjon

- ➔ [“Program for konfigurering av skriveroperasjoner \(Web Config\)” på side 174](#)
- ➔ [“Konfigurere administratorpassordet” på side 216](#)
- ➔ [“Begrense tilgjengelige funksjoner” på side 221](#)
- ➔ [“Deaktivere eksternt grensesnitt” på side 222](#)

Administratorinnstillinger

Konfigurere administratorpassordet

Når du angir administratorpassordet, kan du forhindre at brukeren endrer innstillinger for systembehandling. Du kan angi og endre administratorpassord ved å bruke enten Web Config, skriverens kontrollpanel eller Epson Device Admin. Når du bruker Epson Device Admin, bør du bruke Epson Device Admin-veiledingen.

Relatert informasjon

- ➔ [“Program for konfigurering av skriveroperasjoner \(Web Config\)” på side 174](#)
- ➔ [“Programvare for administrering av enheten på nettverket \(Epson Device Admin\)” på side 176](#)

Konfigurere administratorpassord fra kontrollpanelet

Du kan angi administratorpassord fra skriverens kontrollpanel.

1. Velg **Innst.** på skriverens kontrollpanel.
2. Velg **Generelle innstillinger > Systemadministrasjon > Sikkerhetsinnst. > Administratorinnstillinger.**
3. Velg **Adminpassord > Registrer.**
4. Angi det nye passordet.
5. Angi passordet på nytt.

Merknad:

Du kan endre eller slette administratorpassordet ved å velge **Endre** eller **Gjenopprett standardinnst.** på skjermen **Adminpassord**, og deretter angi administratorpassord.

Konfigurere administratorpassord fra en datamaskin

Du kan angi administratorpassord ved å bruke Web Config.

1. Gå inn på Web Config og velg **Produktsikkerhet**-fanen > **Endre administratorpassord**.
2. Skriv inn et passord i **Nytt passord** og **Bekreft nytt passord**. Angi brukernavn om nødvendig.
Hvis du vil endre til et nytt passord, skriver du inn nåværende passord.
3. Velg **OK**.

Merknad:

- ☐ For å angi eller endre en låst meny klikker du på **Pålogging for administrator** og angir deretter administratorpassordet.
- ☐ For å slette administratorpassordet klikker du på **Produktsikkerhet**-fanen > **Slett administratorpassord**, og deretter skriver du inn administratorpassordet.

Relatert informasjon

➔ [“Program for konfigurering av skriveroperasjoner \(Web Config\)” på side 174](#)

Kontrollere panelbetjeningen

Hvis du angir administratorpassordet og aktiverer Låsinnstilling, kan du låse elementene knyttet til skriverens systeminnstillinger slik at andre brukere ikke kan endre dem.

Aktivere Låsinnstilling

Aktivere Låsinnstilling for skriveren hvor passordet er angitt.

Angi et administratorpassord først.

Aktivering av Låsinnstilling fra kontrollpanelet

1. Velg **Innst.** på skriverens kontrollpanel.
2. Velg **Generelle innstillinger** > **Systemadministrasjon** > **Sikkerhetsinnst.** > **Administratorinnstillinger**.
3. Velg **På** på **Låsinnstilling**.

Velg **Innst.** > **Generelle innstillinger** > **Nettverksinnstillinger** og kontroller at du blir bedt om passord.

Aktivere Låsinnstilling fra en datamaskin

1. Åpne Web Config og klikk **Pålogging for administrator**.

2. Skriv inn brukernavnet og passordet, og klikk deretter på **OK**.
3. Velg **Enhetsadministrasjon**-fanen > **Kontrollpanel**.
4. På **Panellås** velger du **På**.
5. Klikk på **OK**.
6. Velg **Innst.** > **Generelle innstillinger** > **Nettverksinnstillinger** på skriverens kontrollpanel og kontroller at du blir bedt om passord.

Relatert informasjon

➔ [“Program for konfigurering av skriveroperasjoner \(Web Config\)” på side 174](#)

Låsinnstilling-elementer for Generelle innstillinger-meny

Dette er en liste over Låsinnstilling-elementer i **Innst.** > **Generelle innstillinger** på kontrollpanelet.

Generelle innstillinger-meny		Panellås
Basisinnstillinger		–
	LCD-lysstyrke	–
	Innsovingstid	✓
	Strøm av-tidaker eller Avslåingsinnst.	✓
	Innstillinger dato/kl.	✓
	Språk/Language	✓
	Bakgrunn	✓
	Tidsavbrudd for handling	✓
	Tastatur	–

Generelle innstillinger-meny		Panellås
Skriverinnstillinger		–

Generelle innstillinger-meny		Panellås
	Papirkildeinnstillinger	–
	Universale utskriftsinnst.	✓
	Auto feilløsning	✓
	Tykt papir	✓
	Hindre at utgangspapir krølles	–
	Stillemodus	✓
	Blekkørketid	–
	Utskuff automatisk forlengelse	–
	PC-tilkobling via USB	✓

Generelle innstillinger-meny		Panellås
Nettverksinnstillinger		✓
	Wi-Fi-oppsett	✓
	Oppsett av kablet LAN	✓
	Nettverkstatus	✓
	Status for kablet LAN/Wi-Fi	✓ ^{*1}
	Wi-Fi Direct-status	✓ ^{*1}
	statusark	✓ ^{*1}
	Kontroller nettverkstilkoblingen	✓ ^{*2}
	Avansert	✓
	Enhetsnavn	✓
	TCP/IP	✓
	Proxyserver	✓
	IPv6-adresse	✓
	Koblingshastighet og dobbeltsidig	✓
	Omdiriger HTTP til HTTPS	✓
	Deaktiver IPsec/IP-filtrering	✓
	Deaktiver IEEE802.1X	✓

Generelle innstillinger-meny		Panellås
Web-tjenesteinnstillinger		✓
	Epson Connect-tjenester	✓

Generelle innstillinger-meny				Panellås	
Systemadministrasjon				✓	
	Sikkerhetsinnst.			✓	
		Slett alle jobber i internt minne		✓	
		Administratorinnstillinger		✓	
			Adminpassord		✓
			Låsinnstilling		✓
		Passordkryptering		✓	
	Kundeforskning			✓	
	Gjenopprett standardinnst.			✓	
	Fastvareoppdatering			✓	

✓ = Skal låses.

– = Skal ikke låses.

*1 : Selv om elementer på øvre nivå kan låses med en administratorlås, kan du fremdeles åpne dem fra menyen med samme navn **Innst.** > **Printerstatus / Skriv ut** > **Nettverk**.

*2 : Selv om elementer på øvre nivå kan låses med en administratorlås, kan du fremdeles åpne dem fra Hjem >  >  > **Når du ikke kan koble til nettverket**.

Logge på skriveren som en administrator

Hvis administratorpassordet angis til skriveren, må du logge på som administrator for å bruke låste menyelementer på Web Config.

Skriv inn passordet for å betjene låste menyelementer på kontrollpanelet.

Logge på skriveren fra en datamaskin

Når du logger på Web Config som administrator, kan du betjene elementene som er angitt i Låsinnstilling.

1. Angi skriverens IP-adresse i en nettleser for å kjøre Web Config.
2. Klikk på **Pålogging for administrator**.
3. Angi brukernavnet og administratorpassordet i **Brukernavn** og **Nåværende passord**.
4. Klikk på **OK**.
De låste elementene og **Avlogging for administrator** vises under godkjenningen.
Klikk på **Avlogging for administrator** for å logge av.

Merknad:

Når du velger **På** for **Enhetsadministrasjon**-fanen > **Kontrollpanel** > **Tidsavbrudd for operasjon**, logger du av automatisk etter en bestemt tidsperiode hvis det ikke er aktivitet på kontrollpanelet.

Relatert informasjon

➔ [“Program for konfigurering av skriveroperasjoner \(Web Config\)” på side 174](#)

Begrense tilgjengelige funksjoner

Du kan registrere brukerkontoer på skriveren, koble dem sammen med funksjoner og kontrollere funksjoner som brukere kan bruke.

Når du registrerer godkjenningsinformasjonen til skriverdriveren kan du skrive ut fra datamaskinen. Hvis du vil ha mer informasjon om driverinnstillingene, se driverens hjelp eller brukerhåndbok.

Opprette brukerkontoen

Opprett brukerkontoen for tilgangskontroll.

1. Gå inn på Web Config og velg **Produktsikkerhet**-fanen > **Innstillinger for tilgangskontroll** > **Brukerinnstillinger**.
2. Klikk på **Legg til** for antallet du vil registrere.
3. Angi hvert element.
 - ☐ **Brukernavn:**
Skriv inn navnet som vises i brukernavnlisten mellom 1 og 14 tegn langt, med alfanumeriske tegn.
 - ☐ **Passord:**
Skriv inn et passord mellom 0 og 20 tegn i ASCII (0x20–0x7E). Når passordet initialiseres, lar du det stå tomt.
 - ☐ Velg avkrysningsboksen for å aktivere eller deaktivere hver funksjon.
Velg funksjonen du tillater å bruke.
4. Klikk på **Bruk**.
Gå tilbake til brukerinnstillingslisten etter en bestemt tidsperiode.
Kontroller at brukernavnet du registrerte på **Brukernavn**, vises og er endret **Legg til** til **Rediger**.

Relatert informasjon

➔ [“Program for konfigurering av skriveroperasjoner \(Web Config\)” på side 174](#)

Redigere brukerkontoen

Rediger brukerkontoen registrert for tilgangskontroll.

1. Gå inn på Web Config og velg **Produktsikkerhet**-fanen > **Innstillinger for tilgangskontroll** > **Brukerinnstillinger**.
2. Klikk **Rediger** for antallet du vil redigere.
3. Endre hvert element.

4. Klikk på **Bruk**.

Gå tilbake til brukerinnstillingslisten etter en bestemt tidsperiode.

Relatert informasjon

➡ [“Program for konfigurering av skriveroperasjoner \(Web Config\)” på side 174](#)

Slette brukerkontoen

Slette brukerkontoen registrert for tilgangskontroll.

1. Gå inn på Web Config og velg **Produktsikkerhet**-fanen > **Innstillinger for tilgangskontroll** > **Brukerinnstillinger**.
2. Klikk **Rediger** for antallet du vil slette.
3. Klikk på **Slett**.



Forsiktighetsregel:

Når du klikker **Slett**, vil brukerkontoen bli slettet uten bekreftelsesmelding. Vær oppmerksom ved sletting av kontoen.

Gå tilbake til brukerinnstillingslisten etter en bestemt tidsperiode.

Relatert informasjon

➡ [“Program for konfigurering av skriveroperasjoner \(Web Config\)” på side 174](#)

Aktivere tilgangskontroll

Når tilgangskontroll aktiveres, kan kun den registrerte brukeren bruke skriveren.

1. Åpne Web Config og velg **Produktsikkerhet**-fanen > **Innstillinger for tilgangskontroll** > **Grunnleggende**.
2. Velg **Aktiverer tilgangskontroll**.
Hvis du velger **Tillat utskrift og skanning uten godkjenninginformasjon fra en datamaskin**, kan du skrive ut fra driverne som ikke er konfigurert med godkjenninginformasjonen.
3. Klikk på **OK**.

Relatert informasjon

➡ [“Program for konfigurering av skriveroperasjoner \(Web Config\)” på side 174](#)

Deaktivere eksternt grensesnitt

Du kan deaktivere grensesnittet som brukes for å koble enheten til skriveren. Angi innstillingene for begrensningen for å begrense utskrift annet enn via nettverket.

Merknad:

Du kan også angi innstillinger for begrensningen på skriverens kontrollpanel.

❑ PC-tilkobling via USB: **Innst.** > **Generelle innstillinger** > **Skriverinnstillinger** > **PC-tilkobling via USB**

1. Gå inn på Web Config og velg **Produktsikkerhet**-fanen > **Eksternt grensesnitt**.

2. Velg **Deaktiver** på funksjonene du vil angi.

Velg **Aktiver** når du vil avbryte kontrollering.

PC-tilkobling via USB

Du kan begrense bruken av USB-forbindelsen fra datamaskinen. Hvis du ønsker å begrense den, velger du **Deaktiver**.

3. Klikk på **OK**.

4. Kontroller at den deaktiverte porten ikke kan brukes.

PC-tilkobling via USB

Hvis driveren ble installert på datamaskinen

Koble skriveren til datamaskinen med en USB-kabel, og bekreft at skriveren ikke skriver ut.

Hvis driveren ikke ble installert på datamaskinen

Windows:

Åpne enhetsbehandling og ikke lukk den igjen, koble skriveren til datamaskinen med en USB-kabel og bekreft at enhetsbehandlerens visning av innhold ikke endres.

Mac OS:

Koble skriveren til datamaskinen med en USB-kabel, og bekreft deretter at skriveren ikke er oppført hvis du ønsker å legge til skriveren fra **Skrivere og skannere**.

Relatert informasjon

➡ [“Program for konfigurering av skriveroperasjoner \(Web Config\)” på side 174](#)

Administrere en ekstern skriver

Sjekke informasjon for en ekstern skriver

Du kan kontrollere følgende informasjon om skriveren fra **Status** ved å bruke Web Config.

❑ Produktets status

Sjekk status, skytjeneste, produktnummer, MAC-adresse, osv.

❑ Nettverkstatus

Sjekk informasjon om status for nettverkstilkobling, IP-adresse, DNS-server, osv.

❑ Bruksstatus

Sjekk første dags utskrift, utskrevne sider, utskriftsteller for hvert språk, osv.

❑ Maskinvarestatus

Sjekk statusen til hver av skriverens funksjoner.

Relatert informasjon

➔ [“Program for konfigurering av skriveroperasjoner \(Web Config\)” på side 174](#)

Motta e-postvarslinger når det skjer hendelser

Om e-postvarsler

Dette er varslingsfunksjonen som, når hendelser som skrivestopp og skriverfeil oppstår, sender e-posten til den angitte adressen.

Du kan registrere opptil fem destinasjoner og angi varslingsinnstillingene for hver destinasjon.

For å bruke denne funksjonen, må du konfigurere e-postserveren før du konfigurerer varslinger.

Relatert informasjon

➔ [“Konfigurere en e-postserver” på side 208](#)

Konfigurere e-postvarsel

Konfigurer e-postvarsel ved hjelp av Web Config.

1. Gå inn på Web Config og velg **Enhetsadministrasjon**-fanen > **E-postvarsling**.
2. Angi emnet for e-postvarsling.
Velg innholdet som vises på emnet fra de to nedtrekkslistene.
 - ☐ Det valgte innholdet vises ved siden av **Emne**.
 - ☐ Det samme innholdet kan angis til venstre og høyre.
 - ☐ Når antall tegn i **Sted** overskrider 32 bytes, utelates de overskridende tegnene.
3. Skriv inn e-postadressen som skal sende e-postvarslingen.
Bruk A–Z a–z 0–9 ! # \$ % & ' * + - . / = ? ^ _ { | } ~ @, og skriv inn mellom 1 og 255 tegn.
4. Velg språk for e-postvarsler.
5. Velg avkrysningsboksen på hendelsen du ønsker å motta varsel for.
Antall **Varslingsinnstillinger** er knyttet til destinasjonsantallet for **E-postadresseinnstillinger**.
Eksempel:
Hvis du ønsker å sende et varsel til e-postadressen som er angitt for nummer 1 i **E-postadresseinnstillinger**, når skriveren er tom for papir, velger du avkrysningsboksen i kolonne **1** i linjen **Tomt for papir**.
6. Klikk på **OK**.
Bekreft at et e-postvarsel blir sendt ved å forårsake en hendelse.
Eksempel: Skriv ut ved å spesifisere enPapirkilde hvor papir ikke er angitt.

Relatert informasjon

- ➔ [“Program for konfigurering av skriveroperasjoner \(Web Config\)” på side 174](#)
- ➔ [“Konfigurere en e-postserver” på side 208](#)

Elementer for e-postvarsling

Artikler	Innstillinger og forklaring
(-)	Varsler når blekket er oppbrukt.
Lite blekk	Varsler når blekket nesten er oppbrukt.
Vedlikeholdsboks: ved slutten av levetiden	Varsler når vedlikeholdsboksen er full.
Vedlikeholdsboks: nærmer seg slutten	Varsler når vedlikeholdsboksen nesten er full.
Administratorpassord endret	Varsler når administratorpassordet har blitt endret.
Tomt for papir	Varsler når papirutfeil har oppstått i en bestemt papirkilde.
Utskrift stoppet*	Varsler når utskrift stoppes på grunn av papir som har satt seg fast, eller fordi papirkassetten ikke er på plass.
Skriverfeil	Varsler når det har oppstått skriverfeil.
Wi-Fi-feil	Varsler når det har oppstått feil med det trådløse LAN-grensesnittet.

Relatert informasjon

- ➔ [“Konfigurere e-postvarsel” på side 224](#)

Sikkerhetskopier innstillingene

Du kan eksportere innstillingsverdien angitt fra Web Config til filen. Du kan bruke den til å sikkerhetskopiere innstillingsverdiene, bytte skriveren, osv.

Den eksporterte filen kan redigeres fordi den eksporteres som en binær fil.

Eksportere innstillingene

Eksporter innstillingen for skriveren.

1. Gå inn på Web Config, og velg deretter **Enhetsadministrasjon**-fanen > **Innstillingsverdi for eksportering og importering** > **Eksporter**.
2. Velg innstillingene du vil eksportere.
Velg innstillingene du vil eksportere. Hvis du velger en overordnet kategori, velges også underkategorier. Imidlertid kan underkategorier som forårsaker feil ved duplisering innenfor samme nettverk (for eksempel IP-adresser og så videre) ikke velges.

3. Skriv inn et passord for å kryptere den eksporterte filen.
Du trenger passordet for å importere filen. La dette stå tomt hvis du ikke ønsker å kryptere filen.
4. Klikk på **Eksporter**.



Forsiktighetsregel:

Hvis du vil eksportere nettverksinnstillingene til skriveren, som enhetsnavnet og IPv6-adresse, velger du **Aktiver for å velge individuelle innstillinger for enhet** og velger flere elementer. Bruk bare de valgte verdiene for skriveren som utskiftes.

Relatert informasjon

➔ [“Program for konfigurering av skriveroperasjoner \(Web Config\)” på side 174](#)

Importere innstillingene

Importer den eksporterte Web Config-filen til skriveren.



Forsiktighetsregel:

Ved import av verdier som inkluderer individuell informasjon, for eksempel skrivernavn eller IP-adresse, må du kontrollere at den samme IP-adressen ikke eksisterer på samme nettverk.

1. Åpne Web Config og velg **Enhetsadministrasjon**-fanen > **Innstillingsverdi for eksportering og importering** > **Importer**.
2. Velg den eksporterte filen og skriv deretter inn det krypterte passordet.
3. Klikk på **Neste**.
4. Velg innstillingene du vil importere, og klikk deretter **Neste**.
5. Klikk på **OK**.

Innstillingene brukes på skriveren.

Relatert informasjon

➔ [“Program for konfigurering av skriveroperasjoner \(Web Config\)” på side 174](#)

Avanserte sikkerhetsinnstillinger

Denne delen forklarer de avanserte sikkerhetsinnstillingene.

Sikkerhetsinnstillinger og forebygging av farlige situasjoner

Når en skriver er koblet til et nettverk, kan du få tilgang til den eksternt. I tillegg kan flere personer dele skriveren, noe som er nyttig for å øke effektiviteten av driften og gi økt bekvemmelighet. Risikoen for ulovlig tilgang, ulovlig

bruk og manipulering av data økes imidlertid. Hvis du bruker skriveren i et miljø hvor det er tilgang til Internett, er risikoen enda høyere.

For skrivere som ikke har ekstern tilgangsbeskyttelse er det mulig å lese historikk for utskriftsjobber som er lagret på skriveren via Internett.

For å unngå denne risikoen tilbyr Epson en rekke ulike sikkerhetsteknologier.

Still inn skriveren etter behov i henhold til de miljøforhold som har blitt bygget etter kundens miljøinformasjon.

Navn	Funksjonstype	Hva skal stilles inn	Hva skal forebygges
Kontroll av protokoller	Styrer protokollene og tjenestene som skal brukes til kommunikasjon mellom skrivere og datamaskiner, og aktiverer og deaktiverer funksjoner.	En protokoll eller tjeneste som brukes til funksjoner som er tillatt eller forbudt separat.	Reduserer sikkerhetsrisikoer som kan oppstå ved utilsiktet bruk, ved å hindre brukere fra å bruke unødvendige funksjoner.
SSL/TLS-kommunikasjon	Kommunikasjonsinnholdet er kryptert med SSL/TLS-kommunikasjon ved tilgang til Epson-serveren via Internett fra skriveren, som kommuniserer til datamaskinen via nettleseren med Epson Connect og oppdatering av fastvare.	Få tak i et CA-signert sertifikat, og importer det deretter til skriveren.	Fjerning av en identifikasjon for skriveren gjennom CA-signerte sertifikater forhindrer etterligning og uautorisert tilgang. I tillegg er kommunikasjonsinnholdet SSL/TLS-beskyttet, noe som forhindrer lekkasje av innholdet for utskriftsdata og installasjonsdata.
IPsec/IP-filtrering	Du kan stille inn til å tillate brudd og avkutting av data som er fra en bestemt klient eller en bestemt type. Siden IPsec beskytter dataene etter IP-pakkeenhet (kryptering og autentisering), kan du trygt kommunisere usikret protokoll.	Opprett grunnleggende retningslinjer og individuelle retningslinjer for å angi hvilke klienter eller datatyper som kan få tilgang til skriveren.	Beskytt mot uautorisert tilgang og tukling og avskjæring av kommunikasjonsdata til skriveren.
IEEE 802.1X	Tillater kun godkjente brukere å koble til nettverket. Tillater kun at en bruker med godkjenning bruker skriveren.	Godkjenningsinnstilling av RADIUS-serveren (godkjenningsserver).	Beskytt mot uautorisert tilgang og bruk av skriveren.

Relatert informasjon

- ➔ [“Kontrollere med protokoller” på side 228](#)
- ➔ [“SSL/TLS-kommunikasjon med skriveren” på side 237](#)
- ➔ [“Kryptert kommunikasjon ved bruk av IPsec/IP-filtrering” på side 239](#)
- ➔ [“Koble skriveren til et IEEE802.1X-nettverk” på side 249](#)

Innstilling av sikkerhetsfunksjoner

Ved innstilling av IPsec/IP-filtrering eller IEEE 802.1X, anbefales det at du går inn på Web Config med SSL/TLS for å kommunisere innstillingsinformasjon for å redusere faren for sikkerhetsbrudd slik som manipulering eller avskjæring.

Forsikre at du konfigurerer administratorpassordet før du angir IPsec/IP-filtrering eller IEEE 802.1X.

Du kan også bruke Web Config ved å koble skriveren direkte til datamaskinen ved å bruke en Ethernet-kabel og deretter skrive inn IP-adressen i en nettleser. Skriveren kan kobles til i et sikkert miljø etter at sikkerhetsinnstillingene har blitt angitt.

Kontrollere med protokoller

Du kan skrive ut via ulike baner og protokoller.

Du kan redusere utilsiktede sikkerhetsrisikoer ved å begrense utskrift via bestemte baner eller ved å kontrollere de tilgjengelige funksjonene.

Kontrollprotokoller

Konfigurer protokollinnstillinger.

1. Gå inn på Web Config, og velg deretter **Nettverkssikkerhet**-fanen > **Protokoll**.
2. Konfigurer hvert element.
3. Klikk på **Neste**.
4. Klikk på **OK**.

Innstillingene brukes på skriveren.

Relatert informasjon

- ➔ [“Program for konfigurering av skriveroperasjoner \(Web Config\)” på side 174](#)
- ➔ [“Protokoller du kan Aktivere eller Deaktivere” på side 228](#)
- ➔ [“Innstillingselementer for protokoll” på side 229](#)

Protokoller du kan Aktivere eller Deaktivere

Protokoll	Beskrivelse
Bonjour-innstillinger	Du kan angi om du vil bruke Bonjour. Bonjour brukes til å søke etter enheter, skrive ut, og så videre.
SLP-innstillinger	Du kan aktivere eller deaktivere SLP-funksjonen. SLP brukes for push-skanning og nettverkssøk i EpsonNet Config.
WSD-innstillinger	Du kan aktivere eller deaktivere WSD-funksjonen. Når denne er aktivert, kan du legge til WSD-enheter og skrive ut fra WSD-porten.
LLTD-innstillinger	Du kan aktivere eller deaktivere LLTD-funksjonen. Når denne er aktivert, vises den på nettverkskartet i Windows.
LLMNR-innstillinger	Du kan aktivere eller deaktivere LLMNR-funksjonen. Når denne er aktivert, kan du bruke navneløsning uten NetBIOS selv om du ikke kan bruke DNS.
LPR-innstillinger	Du kan angi om du vil tillate LPR-utskrift. Når denne er aktivert, kan du skrive ut fra LPR-porten.

Protokoll	Beskrivelse
RAW (port 9100)-innstillinger	Du kan angi om du vil tillate utskrift fra RAW-porten (port 9100). Når denne er aktivert, kan du skrive ut fra RAW-porten (port 9100).
IPP-innstillinger	Du kan angi om du vil tillate utskrift fra IPP. Når denne er aktivert, kan du skrive ut via Internett.
SNMPv1/v2c-innstillinger	Du kan angi om du vil aktivere SNMPv1/v2c. Dette brukes til å sette opp enheter, overvåking og så videre.
SNMPv3-innstillinger	Du kan angi om du vil aktivere SNMPv3. Dette brukes til å sette opp krypterte enheter, overvåking, osv.

Relatert informasjon

- ➡ [“Kontrollprotokoller” på side 228](#)
- ➡ [“Innstillingselementer for protokoll” på side 229](#)

Innstillingselementer for protokoll

Bonjour-innstillinger

Artikler	Angi verdi og beskrivelse
Bruk Bonjour	Marker her for å søke etter eller bruke enheter via Bonjour.
Bonjour-navn	Viser Bonjour-navnet.
Bonjour servicenavn	Viser Bonjour-tjenestenavn.
Sted	Viser Bonjour-plasseringsnavnet.
Topprioritetsprotokoll	Velg protokollen med høyeste prioritet for Bonjour-utskrift.

SLP-innstillinger

Artikler	Angi verdi og beskrivelse
Aktiver SLP	Velg dette for å aktivere SLP-funksjonen. Dette brukes som nettverkssøk i EpsonNet Config.

WSD-innstillinger

Artikler	Angi verdi og beskrivelse
Aktiver WSD	Velg dette for å aktivere tillegging av enheter med WSD og utskrift fra WSD-porten.
Tidsavbrudd for utskrift (sek)	Skriv inn verdi for tidsavbrudd av kommunikasjon for WSD-utskrift mellom 3 og 3600 sekunder.
Enhetsnavn	Viser WSD-enhetsnavnet.
Sted	Viser WSD-plasseringsnavnet.

LLTD-innstillinger

Artikler	Angi verdi og beskrivelse
Aktiver LLTD	Velg dette for å aktivere LLTD. Skriveren vises på Windows-nettverkskartet.
Enhetsnavn	Viser LLTD-enhetsnavnet.

LLMNR-innstillinger

Artikler	Angi verdi og beskrivelse
Aktiver LLMNR	Velg dette for å aktivere LLMNR. Du kan bruke navneløsning uten NetBIOS selv om du ikke kan bruke DNS.

LPR-innstillinger

Artikler	Angi verdi og beskrivelse
Tillat LPR-portutskrift	Velg for å tillate utskrift fra LPR-porten.
Tidsavbrudd for utskrift (sek)	Skriv inn verdi for tidsavbrudd for LPR-utskrift mellom 0 og 3600 sekunder. Skriv 0 for å deaktivere tidsavbrudd.

RAW (port 9100)-innstillinger

Artikler	Angi verdi og beskrivelse
Tillat RAW (port 9100)-utskrift	Velg for å tillate utskrift fra RAW-porten (port 9100).
Tidsavbrudd for utskrift (sek)	Skriv inn verdien for tidsavbrudd for RAW-porten (port 9100) mellom 0 og 3600 sekunder. Skriv 0 for å deaktivere tidsavbrudd.

IPP-innstillinger

Artikler	Angi verdi og beskrivelse
Aktiver IPP	Velg for å aktivere IPP-kommunikasjon. Bare skrivere som støtter IPP, vises.
Tillat ikke-sikker kommunikasjon	Velg Tillatt for å la skriveren kommunisere uten sikkerhetstiltak (IPP).
Tidsavbrudd for kommunikasjon (sek)	Skriv inn verdi for tidsavbrudd for IPP-utskrift mellom 0 og 3600 sekunder.
Krev PIN-kode ved IPP-utskrift	Velg hvorvidt maskinen skal kreve en PIN-kode når den bruker IPP-utskrift. Hvis du velger Ja , lagres ikke IPP-utskriftsjobber uten PIN-koder i skriveren.
URL (Nettverk)	Viser IPP-nettadresser (http og https) når skriveren er tilkoblet nettverket. Nettadressen er en samlet verdi av skriverens IP-adresse, portnummer og IPP-skrivernavnet.

Artikler	Angi verdi og beskrivelse
URL (Wi-Fi Direct)	Viser IPP-nettadresser (http og https) når skriveren er tilkoblet med Wi-Fi Direct. Nettadressen er en samlet verdi av skriverens IP-adresse, portnummer og IPP-skrivernavnet.
Skrivernavn	Viser IPP-skrivernavnet.
Sted	Viser IPP-plasseringen.

SNMPv1/v2c-innstillinger

Artikler	Angi verdi og beskrivelse
Aktiver SNMPv1/v2c	Velg for å aktivere SNMPv1/v2c.
Tilgangsautoritet	Definer tilgangsrettighetene når SNMPv1/v2c er aktivert. Velg Skrivebeskyttet eller Les/Skriv .
Gruppenavn (skrivebeskyttet)	Skriv inn 0 til 32 ASCII-tegn (0x20 til 0x7E).
Gruppenavn (lese/skrive)	Skriv inn 0 til 32 ASCII-tegn (0x20 til 0x7E).

SNMPv3-innstillinger

Artikler		Angi verdi og beskrivelse
Aktiver SNMPv3		SNMPv3 er aktivert når boksen er kryssset av.
Brukernavn		Skriv inn mellom 1 og 32 tegn med 1-biters tegn.
Godkjenningsinnstillinger		
	Algoritme	Velg en algoritme for godkjenning for SNMPv3.
	Passord	Velg passordet for godkjenning for SNMPv3. Skriv inn mellom 8 og 32 ASCII-tegn (0x20–0x7E). Hvis du ikke angir dette, lar du det stå tomt.
	Bekreft passord	Skriv inn passordet du konfigurerte som bekreftelse.
Krypteringsinnstillinger		
	Algoritme	Velg en algoritme for kryptering for SNMPv3.
	Passord	Velg passordet for kryptering for SNMPv3. Skriv inn mellom 8 og 32 ASCII-tegn (0x20–0x7E). Hvis du ikke angir dette, lar du det stå tomt.
	Bekreft passord	Skriv inn passordet du konfigurerte som bekreftelse.
Kontekstnavn		Skriv inn maksimalt 32 tegn i Unicode (UTF-8). Hvis du ikke angir dette, lar du det stå tomt. Antall tegn som kan angis, varierer avhengig av språket som er brukt.

Relatert informasjon

- ➡ [“Kontrollprotokoller” på side 228](#)
- ➡ [“Protokoller du kan Aktivere eller Deaktivere” på side 228](#)

Bruke et digitalt sertifikat

Om digital sertifisering

☐ CA-signert sertifikat

Dette sertifikatet er signert av CA (sertifiseringsinstans). Du kan få det ved å søke til sertifiseringsinstansen. Dette sertifikatet sertifiserer skriverens eksistens og brukes for SSL/TLS-kommunikasjon, slik at du kan påse at datakommunikasjonen er sikker.

Når dette brukes for SSL/TLS-kommunikasjon, brukes det som et serversertifikat.

Når det er angitt til kommunikasjon med IPsec/IP-filtrering eller IEEE 802.1X, brukes det som et klientsertifikat.

☐ CA-sertifikat

Dette er et sertifikat i kjeden av CA-signert sertifikat, også kalt det mellomliggende CA-sertifikatet. Det brukes av nettleseren til å validere banen til skriverens sertifikat når du åpner serveren til den andre parten eller Web Config.

For CA-sertifikatet, angi når validering skal gjennomføres for banen til serversertifikat som åpnes fra skriveren. For skriveren, angi til å sertifisere banen til CA-signert sertifikat for SSL/TLS-tilkobling.

Du kan få skriverens CA-sertifikat fra sertifiseringsinstansen hvor CA-sertifikatet ble utstedt.

Du kan også få CA-sertifikatet brukt til å validere den andre partens server fra sertifiseringsinstansen som utstedte CA-signert sertifikat til den andre serveren.

☐ Selvsignert sertifikat

Dette er et sertifikat som skriveren signerer og til utsteder selv. Det kalles også rotsertifikatet. Ettersom utstederen sertifiserer selv, er det ikke pålitelig og kan ikke forhindre falske identiteter.

Bruk det når sikkerhetsinnstilling angis og når enkel SSL/TLS-kommunikasjon utføres uten CA-signert sertifikat.

Hvis du bruker dette sertifikatet som SSL/TLS-kommunikasjon, kan det vises en sikkerhetsadvarsel i nettleseren ettersom sertifikatet ikke er registrert på en nettleseren. Du kan bare bruke Selvsignert sertifikat for SSL/TLS-kommunikasjon.

Relatert informasjon

- ➔ [“Konfigurere et CA-signert sertifikat” på side 232](#)
- ➔ [“Oppdatere et selvsignert sertifikat” på side 236](#)
- ➔ [“Konfigurere et CA-sertifikat” på side 237](#)

Konfigurere et CA-signert sertifikat

Hente et CA-signert sertifikat

Vil du hente et CA-signert sertifikat, oppretter du en CSR (forespørsel om sertifikatsignering) og sender den til sertifiseringsinstansen. Du kan opprette en CSR ved hjelp av Web Config og en datamaskin.

Følg trinnene for å opprette en CSR og hente et CA-signert sertifikat med Web Config. Når du oppretter en CSR med Web Config, får sertifikatet PEM/DER-format.

1. Gå inn på Web Config, og velg deretter **Nettverkssikkerhet**-fanen. Deretter velger du **SSL/TLS > Sertifikat**, eller **IPsec/IP-filtrering > Klientsertifikat** eller **IEEE802.1X > Klientsertifikat**.

Uansett hva du velger, kan du få samme sertifikat og bruke det i felles.

2. Klikk **Generer** under **CSR**.

Det åpnes en side for oppretting av CSR.

3. Angi en verdi for hvert element.

Merknad:

Tilgjengelig nøkkellengde og forkortelser varierer etter sertifiseringsinstans. Opprett en forespørsel i henhold til reglene for hver sertifiseringsinstans.

4. Klikk på **OK**.

Det vises en fullføringsmelding.

5. Velg kategorien **Nettverkssikkerhet**. Deretter velger du **SSL/TLS > Sertifikat**, eller **IPsec/IP-filtrering > Klientsertifikat** eller **IEEE802.1X > Klientsertifikat**.

6. Klikk én av nedlastingsknappene under **CSR** i henhold til angitt format for hver sertifiseringsinstans for å laste ned en CSR til datamaskinen.



Forsiktighetsregel:

Ikke generer CSR på nytt. Hvis du gjør det, kan du ikke være i stand til å importere et utstedt CA-signert sertifikat.

7. Send CSR-en til en sertifiseringsinstans, og hent et CA-signert sertifikat.
Følg reglene til hver sertifiseringsinstans når det gjelder sendemetode og format.
8. Lagre utstedt CA-signert sertifikat på en datamaskin som er koblet til skriveren.
Henting av et CA-signert sertifikat er fullført når du lagrer sertifikatet et sted.

Relatert informasjon

➡ [“Program for konfigurering av skriveroperasjoner \(Web Config\)” på side 174](#)

Innstillingselementer for CSR

Artikler	Innstillinger og forklaring
Nøkkellengde	Velg en nøkkellengde for en CSR.

Artikler	Innstillinger og forklaring
Vanlig navn	Du kan skrive inn mellom 1 og 128 tegn. Hvis dette er en IP-adresse, bør det være en statisk IP-adresse. Du kan skrive inn fra 1 til 5 IPv4-adresser, IPv6-adresser, vertsnavn og FQDN-er ved å separere dem med komma. Det første elementet lagres til fellesnavnet, og andre elementer lagres til aliasfeltet til sertifikatsemnet. Eksempel: Skriverens IP-adresse: 192.0.2.123, Skrivernavn: EPSONA1B2C3 Vanlig navn: EPSONA1B2C3,EPSONA1B2C3.local,192.0.2.123
Organisasjon/ Organisasjonsenhet/ Beliggenhet/ Stat/provins	Du kan skrive inn mellom 0 og 64 tegn i ASCII (0x20–0x7E). Du kan skille forskjellige navn med komma.
Land	Skriv inn en tosfret landskode angitt av ISO-3166.
Avsenderens e-postadresse	Du kan skrive inn mottakers e-postadresse i innstillingene for e-postserveren. Skriv inn samme e-postadresse som Avsenderens e-postadresse for Nettverk-fanen > E-postserver > Grunnleggende.

Relatert informasjon

➔ [“Hente et CA-signert sertifikat” på side 232](#)

Importere et CA-signert sertifikat

Importer den CA-signert sertifikat-filen du fikk til skriveren.



Forsiktighetsregel:

- ☐ Kontroller at skriverens dato og klokkeslett er riktig innstilt. Sertifikatet kan være ugyldig.
- ☐ Hvis du henter et sertifikat med en CSR som er opprettet fra Web Config, kan du importere et sertifikat én gang.

- Gå inn på Web Config, og velg deretter **Nettverkssikkerhet**-fanen. Deretter velger du **SSL/TLS > Sertifikat**, eller **IPsec/IP-filtrering > Klientsertifikat** eller **IEEE802.1X > Klientsertifikat**.
- Klikk **Importer**
Det åpnes en side for import av sertifikatet.
- Angi en verdi for hvert element. Angi **CA-sertifikat 1** og **CA-sertifikat 2** ved verifisering av sertifikatets bane på nettleteren som har tilgang til skriveren.
Avhengig av hvor du oppretter CSR og filformatet til sertifikatet, kan påkrevde innstillingselementer variere. Skriv inn verdier for påkrevde elementer i henhold til følgende.
 - ☐ Et sertifikat med PEM/DER-format som er hentet fra Web Config
 - ☐ **Privat nøkkel:** Må ikke konfigureres fordi skriveren inneholder en privattast.
 - ☐ **Passord:** Skal ikke konfigureres.
 - ☐ **CA-sertifikat 1/CA-sertifikat 2:** Valgfritt

- ☐ Et sertifikat med PEM/DER-format som er hentet fra datamaskinen
 - ☐ **Privat nøkkel:** Må angis.
 - ☐ **Passord:** Skal ikke konfigureres.
 - ☐ **CA-sertifikat 1/CA-sertifikat 2:** Valgfritt
- ☐ Et sertifikat med PKCS#12-format som er hentet fra datamaskinen
 - ☐ **Privat nøkkel:** Skal ikke konfigureres.
 - ☐ **Passord:** Valgfritt
 - ☐ **CA-sertifikat 1/CA-sertifikat 2:** Skal ikke konfigureres.

4. Klikk på **OK**.

Det vises en fullføringsmelding.

Merknad:

Klikk **Bekreft** for å bekrefte sertifikatinformasjonen.

Relatert informasjon

➔ [“Program for konfigurering av skriveroperasjoner \(Web Config\)” på side 174](#)

Innstillingselementer for import av CA-signert sertifikat

Artikler	Innstillinger og forklaring
Serversertifikat eller Klientsertifikat	Velg format for sertifikatet. For SSL/TLS-tilkobling vises Serversertifikat. For IPsec-/IP-filtrering eller IEEE 802.1X vises Klientsertifikat.
Privat nøkkel	Hvis du henter et sertifikat med PEM/DER-format med en CSR som er opprettet fra en datamaskin, angir du filen for privatnøkkelen som samsvarer med sertifikatet.
Passord	Hvis filformatet er Sertifikat med privat nøkkel (PKCS#12) , skriver du inn passordet for kryptering av den private nøkkelen som er angitt når du henter sertifikatet.
CA-sertifikat 1	Hvis sertifikatets format er Sertifikat (PEM/DER) , importerer du et sertifikat fra en CA-signert sertifikat som brukes som utsteder av serversertifikater. Angi en fil om nødvendig.
CA-sertifikat 2	Hvis sertifikatets format er Sertifikat (PEM/DER) , importerer du et sertifikat fra en sertifiseringsinstans som utsteder CA-sertifikat 1. Angi en fil om nødvendig.

Relatert informasjon

➔ [“Importere et CA-signert sertifikat” på side 234](#)

Slette et CA-signert sertifikat

Du kan slette et importert sertifikat når sertifikatet er utløpt eller når en kryptert tilkobling ikke lenger er nødvendig.



Forsiktighetsregel:

Hvis du henter et sertifikat med en CSR som er opprettet fra Web Config, kan du ikke importere et slettet sertifikat på nytt. I så fall må du opprette en CSR og hente et sertifikat på nytt.

1. Gå inn på Web Config, og velg deretter **Nettverkssikkerhet**-fanen. Deretter velger du **SSL/TLS > Sertifikat**, eller **IPsec/IP-filtrering > Klientsertifikat** eller **IEEE802.1X > Klientsertifikat**.
2. Klikk på **Slett**.
3. Bekreft at du vil slette sertifikatet i meldingen som vises.

Relatert informasjon

➡ [“Program for konfigurering av skriveroperasjoner \(Web Config\)” på side 174](#)

Oppdatere et selvsignert sertifikat

Ettersom Selvsignert sertifikat utstedes av skriveren, kan du oppdatere det når det har utløpt eller når innholdsbeskrivelsen endres.

1. Gå inn på Web Config og velg **Nettverkssikkerhet** tab > **SSL/TLS > Sertifikat**.
2. Klikk på **Oppdater**.
3. Skriv inn **Vanlig navn**.

Du kan skrive inn opptil 5 IPv4-adresser, IPv6-adresser, vertsnavn og FQDN-er mellom 1 og 128 tegn og separere dem med komma. Den første parameteren lagres til fellesnavnet, og de andre lagres til aliasfeltet for emnet til sertifikatet.

Eksempel:

Skriverens IP-adresse: 192.0.2.123, Skrivernavn: EPSONA1B2C3

Fellesnavn: EPSONA1B2C3,EPSONA1B2C3.local,192.0.2.123

4. Angi en gyldighetsperiode for sertifikatet.
5. Klikk på **Neste**.
Det vises en bekreftelsesmelding.
6. Klikk på **OK**.

Skriveren er oppdatert.

Merknad:

Du kan kontrollere sertifikatinformasjonen fra **Nettverkssikkerhet**-fanen > **SSL/TLS > Sertifikat > Selvsignert sertifikat** og klikk på **Bekreft**.

Relatert informasjon

➡ [“Program for konfigurering av skriveroperasjoner \(Web Config\)” på side 174](#)

Konfigurere et CA-sertifikat

Når du angir CA-sertifikat, kan du validere banen til CA-sertifikatet som brukes av skriveren. Dette kan forhindre falske identiteter.

Du kan få CA-sertifikat fra sertifiseringsinstansen hvor CA-signert sertifikat ble utstedt.

Importere et CA-sertifikat

Importer CA-sertifikat til skriveren.

1. Gå inn på Web Config og velg deretter **Nettverkssikkerhet**-fanen > **CA-sertifikat**.
2. Klikk på **Importer**.
3. Velg CA-sertifikat du vil importere.
4. Klikk på **OK**.

Når importen er fullført, sendes du tilbake til **CA-sertifikat**-skjermen, og det importerte CA-sertifikat vises.

Relatert informasjon

➔ [“Program for konfigurering av skriveroperasjoner \(Web Config\)” på side 174](#)

Slette et CA-sertifikat

Du kan slette et importert CA-sertifikat.

1. Gå inn på Web Config og velg deretter **Nettverkssikkerhet**-fanen > **CA-sertifikat**.
2. Klikk på **Slett** ved siden av CA-sertifikat du vil slette.
3. Bekreft at du vil slette sertifikatet i meldingen som vises.
4. Klikk på **Start nettverk på nytt** og kontroller at det slettede CA-sertifikatet ikke er oppført i det oppdaterte skjermbildet.

Relatert informasjon

➔ [“Program for konfigurering av skriveroperasjoner \(Web Config\)” på side 174](#)

SSL/TLS-kommunikasjon med skriveren

Når skiversertifikatet angis ved bruk av SSL/TLS (Secure Sockets Layer/Transport Layer Security)-kommunikasjon med skriveren kan du kryptere kommunikasjonsbanen mellom datamaskinene. Gjør dette dersom du ønsker å forhindre ekstern eller uautorisert tilgang.

Konfigurere grunnleggende SSL/TLS-innstillinger

Hvis skriveren støtter HTTPS-serverfunksjonen, kan du bruke SSL/TLS-kommunikasjon til å kryptere kommunikasjon. Du kan konfigurere og styre skriveren med Web Config på en sikker måte.

Konfigurer krypteringsstyrke og funksjon for videresending.

1. Gå inn på Web Config og velg **Nettverkssikkerhet**-fanen > **SSL/TLS** > **Grunnleggende**.
2. Velg en verdi for hvert element.
 - ☐ Krypteringsstyrke
Velg nivå for krypteringsstyrke.
 - ☐ Omdiriger HTTP til HTTPS
Omdirigering til HTTPS når HTTP åpnes.
3. Klikk på **Neste**.
Det vises en bekreftelsesmelding.
4. Klikk på **OK**.
Skriveren er oppdatert.

Relatert informasjon

➔ [“Program for konfigurering av skriveroperasjoner \(Web Config\)” på side 174](#)

Konfigurere et serversertifikat for skriveren

1. Gå inn på Web Config og velg **Nettverkssikkerhet**-fanen > **SSL/TLS** > **Sertifikat**.
2. Angi sertifikatet som skal brukes på **Serversertifikat**.
 - ☐ Selvsignert sertifikat
Et selvsignert sertifikat genereres av skriveren. Velg dette hvis du ikke henter et CA-signert sertifikat.
 - ☐ CA-signert sertifikat
Hvis du har hentet og importert et CA-signert sertifikat på forhånd, kan du angi dette.
3. Klikk på **Neste**.
Det vises en bekreftelsesmelding.
4. Klikk på **OK**.
Skriveren er oppdatert.

Relatert informasjon

- ➔ [“Program for konfigurering av skriveroperasjoner \(Web Config\)” på side 174](#)
- ➔ [“Konfigurere et CA-signert sertifikat” på side 232](#)
- ➔ [“Oppdatere et selvsignert sertifikat” på side 236](#)

Kryptert kommunikasjon ved bruk av IPsec/IP-filtrering

Om IPsec/IP-filtrering

Du kan filtrere trafikk basert på IP-adresser, tjenester og port ved å bruke IPsec/IP-filtreringsfunksjon. Ved å kombinere filtreringen kan du konfigurere skriveren til å godta eller blokkere bestemte klienter og bestemte data. Du kan dessuten øke sikkerhetsnivået ved hjelp av IPsec.

Merknad:

Datamaskiner som kjører Windows Vista eller senere, eller Windows Server 2008 eller senere støtter IPsec.

Konfigurere standardpolicy

Vil du filtrere trafikk, kan du konfigurere standardpolicyen. Standardpolicyen gjelder for alle brukere eller grupper som kobler til skriveren. Du kan konfigurere gruppepolicyer hvis du vil ha mer detaljert kontroll over brukere og brukergrupper.

1. Gå inn på Web Config, og velg deretter **Nettverkssikkerhet**-fanen > **IPsec/IP-filtrering** > **Grunnleggende**.
2. Angi en verdi for hvert element.
3. Klikk på **Neste**.
Det vises en bekreftelsesmelding.
4. Klikk på **OK**.
Skriveren er oppdatert.

Relatert informasjon

➔ [“Program for konfigurering av skriveroperasjoner \(Web Config\)” på side 174](#)

Innstillingselementer for Standardpolicy

Standardpolicy

Artikler	Innstillinger og forklaring
IPsec/IP-filtrering	Du kan aktivere eller deaktivere en funksjon for IPsec-/IP-filtrering.

☐ Tilgangskontroll

Konfigurer en kontrollmetode for trafikk av IP-pakker.

Artikler	Innstillinger og forklaring
Gi tilgang	Velg dette for å tillate at konfigurerte IP-pakker passerer.
Nekt tilgang	Velg dette for å hindre at konfigurerte IP-pakker passerer.
IPsec	Velg dette for å tillate at konfigurerte IPsec-pakker passerer.

☐ IKE-versjon

Velg **IKEv1** eller **IKEv2** for **IKE-versjon**. Velg en av dem avhengig av hvilken enhet skriveren er koblet til.

☐ IKEv1

Følgende elementer vises når du velger **IKEv1** for **IKE-versjon**.

Artikler	Innstillinger og forklaring
Godkjenningssmetode	For å velge Sertifikat må du på forhånd hente og importere et CA-signert sertifikat.
Forhåndsdelte nøkkel	Hvis du velger Forhåndsdelte nøkkel for Godkjenningssmetode , skriver du inn en forhåndsdelte nøkkel på opptil 127 tegn.
Bekreft Forhåndsdelte nøkkel	Skriv inn nøkkelen du konfigurerte for bekreftelse.

☐ IKEv2

Følgende elementer vises når du velger **IKEv2** for **IKE-versjon**.

Artikler		Innstillinger og forklaring
Lokal	Godkjenningsmetode	For å velge Sertifikat må du på forhånd hente og importere et CA-signert sertifikat.
	ID-type	Hvis du velger Forhåndsdelte nøkkel som Godkjenningsmetode , må du velge ID-typen for skriveren.
	ID	Angi skriverens ID, som samsvarer med ID-typen. Du kan ikke bruke «@», «#» eller «=» som første tegn. Unikt navn: Skriv inn 1 til 255 enkeltbyte ASCII-tegn (0x20 til 0x7E). ID-en må inneholde «=». IP-adresse: Angi format, enten IPv4 eller IPv6. FQDN: Skriv inn en kombinasjon av mellom 1 og 255 tegn med A–Z, a–z, 0–9, «-» og punktum (.). E-postadresse: Skriv inn 1 til 255 enkeltbyte ASCII-tegn (0x20 til 0x7E). ID-en må inneholde «@». Nøkkel-ID: Skriv inn 1 til 255 enkeltbyte ASCII-tegn (0x20 til 0x7E).
	Forhåndsdelte nøkkel	Hvis du velger Forhåndsdelte nøkkel for Godkjenningsmetode , skriver du inn en forhåndsdelte nøkkel på opptil 127 tegn.
	Bekreft Forhåndsdelte nøkkel	Skriv inn nøkkelen du konfigurerte for bekreftelse.

Artikler		Innstillinger og forklaring
Ekstern	Godkjenningsmetode	For å velge Sertifikat må du på forhånd hente og importere et CA-signert sertifikat.
	ID-type	Hvis du velger Forhåndsdelte nøkler som Godkjenningsmetode , må du velge ID-typen for enheten du vil godkjenne.
	ID	Angi skriverens ID, som samsvarer med ID-typen. Du kan ikke bruke «@», «#» eller «=» som første tegn. Unikt navn: Skriv inn 1 til 255 enkeltbyte ASCII-tegn (0x20 til 0x7E). ID-en må inneholde «=». IP-adresse: Angi format, enten IPv4 eller IPv6. FQDN: Skriv inn en kombinasjon av mellom 1 og 255 tegn med A–Z, a–z, 0–9, «-» og punktum (.). E-postadresse: Skriv inn 1 til 255 enkeltbyte ASCII-tegn (0x20 til 0x7E). ID-en må inneholde «@». Nøkkel-ID: Skriv inn 1 til 255 enkeltbyte ASCII-tegn (0x20 til 0x7E).
	Forhåndsdelte nøkler	Hvis du velger Forhåndsdelte nøkler for Godkjenningsmetode , skriver du inn en forhåndsdelte nøkkel på opptil 127 tegn.
	Bekreft Forhåndsdelte nøkler	Skriv inn nøkkelen du konfigurerte for bekreftelse.

☐ Innkapsling

Hvis du velger **IPsec** for **Tilgangskontroll**, må du konfigurere en innkapslingsmodus.

Artikler	Innstillinger og forklaring
Transportmodus	Velg dette hvis du bare bruker skriveren på samme LAN. IP-pakker med lag 4 eller nyere blir kryptert.
Tunnelmodus	Hvis du bruker skriveren på et nettverk som kan kobles til Internett, slik som IPsec-VPN, velger du dette alternativet. Toppteksten og dataene i IP-pakkene blir kryptert. Ekstern gateway (Tunnelmodus): Hvis du velger Tunnelmodus for Innkapsling, skriver du inn en gateway-adresse på mellom 1 og 39 tegn.

☐ Sikkerhetsprotokoll

Velg et alternativ hvis du velger **IPsec** for **Tilgangskontroll**.

Artikler	Innstillinger og forklaring
ESP	Velg dette for å sikre integriteten til en godkjenning og dataene, samt kryptere data.
AH	Velg dette for å sikre integriteten til en godkjenning og dataene. Du kan bruke IPsec selv om det er forbudt å kryptere data.

❑ Algoritmeinnstillinger

Det anbefales at du velger **Enhver** for alle innstillinger, eller velger et annet element enn **Enhver** for hver innstilling. Hvis du velger **Enhver** for enkelte innstillinger, og velger et annet element enn **Enhver** for de andre innstillingene, kan enheten muligens ikke kommunisere, avhengig av den andre enheten du vil godkjenne.

Artikler		Innstillinger og forklaring
IKE	Kryptering	Velg krypteringsalgoritme for IKE. Elementene varierer avhengig av IKE-versjonen.
	Godkjenning	Velg godkjenningsalgoritmen for IKE.
	Nøkkelutveksling	Velg nøkkeldelingsalgoritmen for IKE. Elementene varierer avhengig av IKE-versjonen.
ESP	Kryptering	Velg krypteringsalgoritmen for ESP. Dette er tilgjengelig når ESP er valgt for Sikkerhetsprotokoll .
	Godkjenning	Velg godkjenningsalgoritmen for ESP. Dette er tilgjengelig når ESP er valgt for Sikkerhetsprotokoll .
AH	Godkjenning	Velg krypteringsalgoritmen for AH. Dette er tilgjengelig når AH er valgt for Sikkerhetsprotokoll .

Relatert informasjon

➔ [“Konfigurere standardpolicy” på side 239](#)

Konfigurere gruppepolicy

En gruppepolicy er én eller flere regler som brukes på en bruker eller brukergruppe. Skriveren kontrollerer IP-pakker som samsvarer med konfigurerte policyer. IP-pakker godkjennes i rekkefølge som gruppepolicy 1 til 10, og deretter som standardpolicy.

1. Gå inn på Web Config, og velg deretter **Nettverkssikkerhet**-fanen > **IPsec/IP-filtrering** > **Grunnleggende**.
2. Klikk på en numerert tast du vil konfigurere.
3. Angi en verdi for hvert element.
4. Klikk på **Neste**.
Det vises en bekreftelsesmelding.
5. Klikk på **OK**.
Skriveren er oppdatert.

Relatert informasjon

➔ [“Program for konfigurering av skriveroperasjoner \(Web Config\)” på side 174](#)

Innstillingselementer for Gruppepolicy

Artikler	Innstillinger og forklaring
Deaktiver denne Gruppepolicy	Du kan aktivere eller deaktivere en gruppepolicy.

Tilgangskontroll

Konfigurer en kontrollmetode for trafikk av IP-pakker.

Artikler	Innstillinger og forklaring
Gi tilgang	Velg dette for å tillate at konfigurerte IP-pakker passerer.
Nekt tilgang	Velg dette for å hindre at konfigurerte IP-pakker passerer.
IPsec	Velg dette for å tillate at konfigurerte IPsec-pakker passerer.

Lokal adresse (skriver)

Velg en IPv4-adresse eller IPv6-adresse som matcher nettverksmiljøet ditt. Hvis en IP-adresse tilordnes automatisk, kan du velge **Bruk automatisk innhentet IPv4-adresse**.

Merknad:

Hvis en IPv6-adresse tilordnes automatisk, kan tilkoblingen være utilgjengelig. Konfigurer en statisk IPv6-adresse.

Ekstern adresse (vert)

Skriv inn IP-adressen til en enhet for å kontrollere tilgangen. IP-adressen kan ikke være lengre enn 43 tegn. Hvis du ikke skriver inn en IP-adresse, kontrolleres alle adressene.

Merknad:

Hvis en IP-adresse tilordnes automatisk (f.eks. tilordnes via DHCP), kan tilkoblingen være utilgjengelig. Konfigurer en statisk IP-adresse.

Metode for å velge port

Velg en metode for å spesifisere porter.

☐ Tjenestenavn

Velg et alternativ hvis du velger **Tjenestenavn** for **Metode for å velge port**.

☐ Transportprotokoll

Hvis du velger **Portnummer** for **Metode for å velge port**, må du konfigurere en innkapslingsmodus.

Artikler	Innstillinger og forklaring
Alle protokoller	Velg dette for å kontrollere alle protokolltyper.
TCP	Velg dette for å kontrollere data for unikasting.
UDP	Velg dette for å kontrollere data for kringkasting og multikasting.
ICMPv4	Velg dette for å kontrollere ping-kommando.

☐ Lokal port

Hvis du velger **Portnummer** for **Metode for å velge port** og hvis du velger **TCP** eller **UDP** for **Transportprotokoll**, skriver du inn portnumre for å kontrollere mottakspakker og skiller dem med kommaer. Du kan skrive inn opptil 10 portnumre.

Eksempel: 20,80,119,5220

Hvis du ikke skriver inn et portnummer, kontrolleres alle portene.

☐ Ekstern port

Hvis du velger **Portnummer** for **Metode for å velge port** og hvis du velger **TCP** eller **UDP** for **Transportprotokoll**, skriver du inn portnumre for å kontrollere sendingspakker og skiller dem med kommaer. Du kan skrive inn opptil 10 portnumre.

Eksempel: 25,80,143,5220

Hvis du ikke skriver inn et portnummer, kontrolleres alle portene.

IKE-versjon

Velg **IKEv1** eller **IKEv2** for **IKE-versjon**. Velg en av dem avhengig av hvilken enhet skriveren er koblet til.

☐ IKEv1

Følgende elementer vises når du velger **IKEv1** for **IKE-versjon**.

Artikler	Innstillinger og forklaring
Godkjenningssmetode	Velg et alternativ hvis du velger IPsec for Tilgangskontroll . Brukt sertifikat er det samme som standardpolicyen.
Forhåndsdelte nøkkel	Hvis du velger Forhåndsdelte nøkkel for Godkjenningssmetode , skriver du inn en forhåndsdelte nøkkel på opptil 127 tegn.
Bekreft Forhåndsdelte nøkkel	Skriv inn nøkkelen du konfigurerte for bekreftelse.

IKEv2

Følgende elementer vises når du velger **IKEv2** for **IKE-versjon**.

Artikler		Innstillinger og forklaring
Lokal	Godkjenningssmetode	Velg et alternativ hvis du velger IPsec for Tilgangskontroll . Brukt sertifikat er det samme som standardpolicyen.
	ID-type	Hvis du velger Forhåndsdelte nøkkel som Godkjenningssmetode , må du velge ID-typen for skriveren.
	ID	Angi skriverens ID, som samsvarer med ID-typen. Du kan ikke bruke «@», «#» eller «=» som første tegn. Unikt navn: Skriv inn 1 til 255 enkeltbyte ASCII-tegn (0x20 til 0x7E). ID-en må inneholde «=». IP-adresse: Angi format, enten IPv4 eller IPv6. FQDN: Skriv inn en kombinasjon av mellom 1 og 255 tegn med A–Z, a–z, 0–9, «-» og punktum (.). E-postadresse: Skriv inn 1 til 255 enkeltbyte ASCII-tegn (0x20 til 0x7E). ID-en må inneholde «@». Nøkkel-ID: Skriv inn 1 til 255 enkeltbyte ASCII-tegn (0x20 til 0x7E).
	Forhåndsdelte nøkkel	Hvis du velger Forhåndsdelte nøkkel for Godkjenningssmetode , skriver du inn en forhåndsdelte nøkkel på opptil 127 tegn.
	Bekreft Forhåndsdelte nøkkel	Skriv inn nøkkelen du konfigurerte for bekreftelse.
Ekstern	Godkjenningssmetode	Velg et alternativ hvis du velger IPsec for Tilgangskontroll . Brukt sertifikat er det samme som standardpolicyen.
	ID-type	Hvis du velger Forhåndsdelte nøkkel som Godkjenningssmetode , må du velge ID-typen for enheten du vil godkjenne.
	ID	Angi skriverens ID, som samsvarer med ID-typen. Du kan ikke bruke «@», «#» eller «=» som første tegn. Unikt navn: Skriv inn 1 til 255 enkeltbyte ASCII-tegn (0x20 til 0x7E). ID-en må inneholde «=». IP-adresse: Angi format, enten IPv4 eller IPv6. FQDN: Skriv inn en kombinasjon av mellom 1 og 255 tegn med A–Z, a–z, 0–9, «-» og punktum (.). E-postadresse: Skriv inn 1 til 255 enkeltbyte ASCII-tegn (0x20 til 0x7E). ID-en må inneholde «@». Nøkkel-ID: Skriv inn 1 til 255 enkeltbyte ASCII-tegn (0x20 til 0x7E).
	Forhåndsdelte nøkkel	Hvis du velger Forhåndsdelte nøkkel for Godkjenningssmetode , skriver du inn en forhåndsdelte nøkkel på opptil 127 tegn.
	Bekreft Forhåndsdelte nøkkel	Skriv inn nøkkelen du konfigurerte for bekreftelse.

Innkapsling

Hvis du velger **IPsec** for **Tilgangskontroll**, må du konfigurere en innkapslingsmodus.

Artikler	Innstillinger og forklaring
Transportmodus	Velg dette hvis du bare bruker skriveren på samme LAN. IP-pakker med lag 4 eller nyere blir kryptert.
Tunnelmodus	Hvis du bruker skriveren på et nettverk som kan kobles til Internett, slik som IPsec-VPN, velger du dette alternativet. Toppteksten og dataene i IP-pakkene blir kryptert. Ekstern gateway (Tunnelmodus): Hvis du velger Tunnelmodus for Innkapsling , skriver du inn en gateway-adresse på mellom 1 og 39 tegn.

Sikkerhetsprotokoll

Velg et alternativ hvis du velger **IPsec** for **Tilgangskontroll**.

Artikler	Innstillinger og forklaring
ESP	Velg dette for å sikre integriteten til en godkjenning og dataene, samt kryptere data.
AH	Velg dette for å sikre integriteten til en godkjenning og dataene. Du kan bruke IPsec selv om det er forbudt å kryptere data.

Algoritmeinnstillinger

Det anbefales at du velger **Enhver** for alle innstillinger, eller velger et annet element enn **Enhver** for hver innstilling. Hvis du velger **Enhver** for enkelte innstillinger, og velger et annet element enn **Enhver** for de andre innstillingene, kan enheten muligens ikke kommunisere, avhengig av den andre enheten du vil godkjenne.

Artikler		Innstillinger og forklaring
IKE	Kryptering	Velg krypteringsalgoritme for IKE. Elementene varierer avhengig av IKE-versjonen.
	Godkjenning	Velg godkjenningsalgoritmen for IKE.
	Nøkkelutveksling	Velg nøkkeldelingsalgoritmen for IKE. Elementene varierer avhengig av IKE-versjonen.
ESP	Kryptering	Velg krypteringsalgoritmen for ESP. Dette er tilgjengelig når ESP er valgt for Sikkerhetsprotokoll .
	Godkjenning	Velg godkjenningsalgoritmen for ESP. Dette er tilgjengelig når ESP er valgt for Sikkerhetsprotokoll .
AH	Godkjenning	Velg krypteringsalgoritmen for AH. Dette er tilgjengelig når AH er valgt for Sikkerhetsprotokoll .

Relatert informasjon

- ➡ [“Konfigurere gruppepolicy” på side 242](#)
- ➡ [“Kombinasjon av Lokal adresse \(skriver\) og Ekstern adresse \(vert\) på Gruppepolicy” på side 247](#)
- ➡ [“Referanser til tjenestenavn i gruppepolicy” på side 247](#)

Kombinasjon av Lokal adresse (skriver) og Ekstern adresse (vert) på Gruppepolicy

		Stille inn Lokal adresse (skriver)		
		IPv4	IPv6*2	Alle adresser*3
Stille inn Ekstern adresse (vert)	IPv4*1	✓	–	✓
	IPv6*1*2	–	✓	✓
	Blank	✓	✓	✓

*1 : Hvis **IPsec** er valgt for **Tilgangskontroll**, kan du ikke spesifisere i en prefikslengde.

*2 : Hvis **IPsec** er valgt for **Tilgangskontroll**, kan du velge en koblingslokal adresse (fe80::), men gruppepolicy vil deaktiveres.

*3 : Utenom IPv6 koblingslokale adresser.

Referanser til tjenestenavn i gruppepolicy

Merknad:

Utilgjengelige tjenester vises, men kan ikke velges.

Tjenestenavn	Protokolltype	Lokalt portnummer	Eksternt portnummer	Kontrollerte funksjoner
Enhver	–	–	–	Alle tjenester
ENPC	UDP	3289	Hvilken som helst port	Søker etter en skriver fra programmer som Epson Device Admin og skriverdriveren
SNMP	UDP	161	Hvilken som helst port	Henter og konfigurerer MIB fra programmer som Epson Device Admin og skriverdriveren
LPR	TCP	515	Hvilken som helst port	Videresender LPR-data
RAW (port 9100)	TCP	9100	Hvilken som helst port	Videresender RAW-data
IPP/IPPS	TCP	631	Hvilken som helst port	Videresender data til IPP-/IPPS-utskrift
WSD	TCP	Hvilken som helst port	5357	Kontrollerer WSD
WS-Discovery	UDP	3702	Hvilken som helst port	Søker etter en skriver fra WSD
FTP-data (lokal)	TCP	20	Hvilken som helst port	FTP-server (videresender data for FTP-utskrift)
FTP-kontroll (lokal)	TCP	21	Hvilken som helst port	FTP-server (kontrollerer FTP-utskrift)

Tjenestenavn	Protokolltype	Lokalt portnummer	Eksternt portnummer	Kontrollerte funksjoner
HTTP (lokal)	TCP	80	Hvilken som helst port	HTTP(S)-server (videresender data fra Web Config og WSD)
HTTPS (lokal)	TCP	443	Hvilken som helst port	
HTTP (ekstern)	TCP	Hvilken som helst port	80	HTTP(S)-klient (kommunikasjon mellom Epson Connect, fastvareoppdatering og rotsertifikatsoppdatering)
HTTPS (ekstern)	TCP	Hvilken som helst port	443	

Eksempler på IPsec/IP-filtrering

Mottar kun IPsec-pakker

Dette eksemplet viser kun hvordan du konfigurerer en standardpolicy.

Standardpolicy:

- ☐ IPsec/IP-filtrering: Aktiver
- ☐ Tilgangskontroll: IPsec
- ☐ Godkjenningstype: Forhåndsdelte nøkler
- ☐ Forhåndsdelte nøkler: Skriv inn opptil 127 tegn.

Gruppestandardpolicy: Skal ikke konfigureres.

Mottar utskriftsdata og skriverinnstillinger

Dette eksemplet tillater kommunikasjon av utskriftsdata og skriverkonfigurasjon fra spesifiserte skrivere.

Standardpolicy:

- ☐ IPsec/IP-filtrering: Aktiver
- ☐ Tilgangskontroll: Nekt tilgang

Gruppestandardpolicy:

- ☐ Deaktiver denne Gruppestandardpolicy: Merk av for dette alternativet.
- ☐ Tilgangskontroll: Gi tilgang
- ☐ Ekstern adresse (vert): IP-adresse til en klient
- ☐ Metode for å velge port: Tjenestenavn
- ☐ Tjenestenavn: Huk av boksen for ENPC, SNMP, HTTP (lokal), HTTPS (lokal) og RAW (port 9100).

Merknad:

For å unngå å motta HTTP (lokal) og HTTPS (lokal) må du fjerne merket i avmerkingsboksene deres i Gruppestandardpolicy. Når du gjør dette, må du midlertidig deaktivere IPsec/IP-filtrering fra kontrollpanelet på skriveren for å endre skriverinnstillingene.

Få tilgang kun fra en angitt IP-adresse

Dette eksemplet tillater at en angitt IP-adresse får tilgang til skriveren.

Standardpolicy:

- ☐ **IPsec/IP-filtrering: Aktiver**
- ☐ **Tilgangskontroll:Nekt tilgang**

Gruppepolicy:

- ☐ **Deaktiver denne Gruppepolicy:** Merk av for dette alternativet.
- ☐ **Tilgangskontroll: Gi tilgang**
- ☐ **Ekstern adresse (vert):** IP-adresse til en administrators klient

Merknad:

Uavhengig av policykonfigurasjonen får klienten tilgang til og kan konfigurere skriveren.

Konfigurere et sertifikat for IPsec/IP-filtrering

Konfigurer klientsertifikat for IPsec/IP-filtrering. Når du angir det, kan du bruke sertifikatet som en godkjenningss metode for IPsec/IP-filtrering. Hvis du vil konfigurere sertifiseringsinstans, går du til **CA-sertifikat**.

1. Gå inn på Web Config og velg deretter **Nettverkssikkerhet**-fanen > **IPsec/IP-filtrering** > **Klientsertifikat**.
2. Importer sertifikatet i **Klientsertifikat**.
Hvis du allerede har importert et sertifikat utgitt av en sertifiseringsinstans, kan du kopiere sertifikatet og bruke det i IPsec/IP-filtrering. Slik kopierer du det: Velg sertifikatet fra **Kopier fra**, og klikk deretter på **Kopi**.

Relatert informasjon

- ➔ [“Program for konfigurering av skriveroperasjoner \(Web Config\)” på side 174](#)
- ➔ [“Konfigurere et CA-signert sertifikat” på side 232](#)
- ➔ [“Konfigurere et CA-sertifikat” på side 237](#)

Koble skriveren til et IEEE802.1X-nettverk

Konfigurere et IEEE 802.1X-nettverk

Når du angir IEEE 802.1X til skriveren, kan du bruke det på nettverket koblet til en RADIUS-server, en LAN-bryter med godkjenningssfunksjon eller et tilgangspunkt.

1. Gå inn på Web Config, og velg deretter **Nettverkssikkerhet**-fanen > **IEEE802.1X** > **Grunnleggende**.
2. Angi en verdi for hvert element.
Hvis du vil bruke skriveren på et trådløst nettverk, klikk på **Wi-Fi-konfigurering** og velg eller fyll inn en SSID.
Merknad:
Du kan dele innstillingene mellom Ethernet og Wi-Fi.
3. Klikk på **Neste**.
Det vises en bekreftelsesmelding.

4. Klikk på **OK**.

Skriveren er oppdatert.

Relatert informasjon

➔ [“Program for konfigurering av skriveroperasjoner \(Web Config\)” på side 174](#)

Innstillingselementer for IEEE 802.1X-nettverk

Artikler	Innstillinger og forklaring	
IEEE802.1X (kablet LAN)	Du kan aktivere eller deaktivere innstillingene på siden (IEEE802.1X > Grunnleggende) for IEEE802.1X (kablet LAN).	
IEEE802.1X (Wi-Fi)	Tilkoblingsstatusen for IEEE802.1X (Wi-Fi) vises.	
Tilkoblingsmetode	Tilkoblingsmetoden for gjeldende nettverk vises.	
EAP-type	Velg et alternativ for en godkjenningsmetode mellom skriveren og en RADIUS-server.	
	EAP-TLS	Du må få tak i og importere et CA-signert sertifikat.
	PEAP-TLS	
	EAP-TTLS	Du må konfigurere et passord.
	PEAP/MSCHAPv2	
Bruker-ID	Konfigurer en ID som skal brukes som godkjenning av en RADIUS-server. Skriv inn 1 til 128 enkeltbyte ASCII-tegn (0x20 til 0x7E).	
Passord	Konfigurer et passord for å godkjenne skriveren. Skriv inn 1 til 128 enkeltbyte ASCII-tegn (0x20 til 0x7E). Hvis du bruker en Windows-server som en RADIUS-server, kan du angi opptil 127 tegn.	
Bekreft passord	Skriv inn passordet du konfigurerte som bekreftelse.	
Server-ID	Du kan konfigurere en server-ID for å godkjenne med en bestemt RADIUS-server. Godkjenner bekrefter om det finnes en server-ID i feltet subject/subjectAltName til et serversertifikat som er sendt fra en RADIUS-server. Skriv inn 0 til 128 enkeltbyte ASCII-tegn (0x20 til 0x7E).	
Sertifikatvalidering	Du kan angi sertifikatvalidering uavhengig av autentiseringsmetoden. Importer sertifikatet i CA-sertifikat .	
Anonymt navn	Hvis du velger PEAP-TLS , EAP-TTLS eller PEAP/MSCHAPv2 for EAP-type , kan du konfigurere et anonymt navn i stedet for en bruker-ID for fase 1 i en PEAP-godkjenning. Skriv inn 0 til 128 enkeltbyte ASCII-tegn (0x20 til 0x7E).	
Krypteringsstyrke	Du kan velge én av følgende.	
	Høy	AES256/3DES
	Middels	AES256/3DES/AES128/RC4

Relatert informasjon

➔ [“Konfigurere et IEEE 802.1X-nettverk” på side 249](#)

Konfigurere et sertifikat for IEEE 802.1X

Konfigurer klientsertifikat for IEEE802.1X. Når du angir det, kan du bruke **EAP-TLS** og **PEAP-TLS** som godkjenningsmetode for IEEE 802.1X. Hvis du vil konfigurere sertifiseringsinstanssertifikatet, går du til **CA-sertifikat**.

1. Gå inn på Web Config og velg deretter **Nettverkssikkerhet**-fanen > **IEEE802.1X** > **Klientsertifikat**.

2. Angi et sertifikat i **Klientsertifikat**.

Hvis du allerede har importert et sertifikat utgitt av en sertifiseringsinstans, kan du kopiere sertifikatet og bruke det i IEEE802.1X. Slik kopierer du det: Velg sertifikatet fra **Kopier fra**, og klikk deretter på **Kopi**.

Relatert informasjon

➔ [“Program for konfigurering av skriveroperasjoner \(Web Config\)” på side 174](#)

➔ [“Konfigurere et CA-signert sertifikat” på side 232](#)

➔ [“Konfigurere et CA-sertifikat” på side 237](#)

Kontrollere status for IEEE 802.1X-nettverk

Du kan kontrollere statusen for IEEE 802.1X ved å skrive ut et nettverksstatusark.

Status-ID	IEEE 802.1X-status
Disable	IEEE 802.1X-funksjonen er deaktivert.
EAP Success	IEEE 802.1X-godkjenning var vellykket, og nettverkstilkobling er tilgjengelig.
Authenticating	IEEE 802.1X-godkjenning er ikke fullført.
Config Error	Godkjenningen mislyktes fordi bruker-ID-en ikke er angitt.
Client Certificate Error	Godkjenningen mislyktes fordi klientsertifikatet er utdatert.
Timeout Error	Godkjenningen mislyktes fordi det ikke var noe svar fra RADIUS-serveren og/eller godkjenneren.
User ID Error	Godkjenningen mislyktes fordi det er feil bruker-ID og/eller sertifikatprotokoll for skriveren.
Server ID Error	Godkjenningen mislyktes fordi server-ID-en til serversertifikatet og serverens ID ikke samsvarer.
Server Certificate Error	Godkjenningen mislyktes fordi det er følgende feil i serversertifikatet. ☐ Serversertifikatet er utdatert. ☐ Det er feil kjede for serversertifikatet.

Status-ID	IEEE 802.1X-status
CA Certificate Error	Godkjenningen mislyktes fordi det er følgende feil i CA-sertifikatet. ☐ Det er angitt feil CA-sertifikat. ☐ Riktig CA-sertifikat er ikke importert. ☐ CA-sertifikatet er utdatert.
EAP Failure	Godkjenning mislyktes fordi det er følgende feil i skriverinnstillingene. ☐ Hvis EAP-type er EAP-TLS eller PEAP-TLS, er det feil eller problemer med klientsertifikatet. ☐ Hvis EAP-type er EAP-TTLS eller PEAP/MSCHAPv2, er det feil bruker-ID eller passord.

Relatert informasjon

➔ [“Skrive ut nettverksstatusarket” på side 161](#)

Løse problemer med avanserte sikkerhetsinnstillinger

Gjenopprette sikkerhetsinnstillingene

Når du oppretter et svært sikkert miljø slik som IPsec/IP-filtrering eller IEEE802.1X, vil du kanskje ikke være i stand til å kommunisere med enheter på grunn av feil innstillinger eller problemer med enheten eller serveren. I dette tilfellet, gjenoppretter du sikkerhetsinnstillingene for å foreta innstillinger av enheten på nytt eller muliggjøre midlertidig bruk.

Deaktivere sikkerhetsfunksjonen fra kontrollpanelet

Du kan deaktivere IPsec/IP-filtrering eller IEEE 802.1X fra skriverens kontrollpanel.

1. Velg **Innst.** > **Generelle innstillinger** > **Nettverksinnstillinger**.
2. Velg **Avansert**.
3. Velg hvilke du ønsker å deaktivere blant følgende elementer.
 - ☐ **Deaktiver IPsec/IP-filtrering**
 - ☐ **Deaktiver IEEE802.1X**
4. Velg **Forts.** på bekreftelsesskjermen.

Problemer ved bruk av funksjoner for nettverkssikkerhet

Glemt en forhåndsdelte tast

Konfigurere en forhåndsdelte tast på nytt.

For å endre tasten, gå inn på Web Config og velg **Nettverkssikkerhet**-fanen > **IPsec/IP-filtrering** > **Grunnleggende** > **Standardpolicy** eller **Gruppepolicy**.

Når du endrer den forhåndsdelte nøkkelen, konfigurer den forhåndsdelte nøkkelen for datamaskinen.

Relatert informasjon

- ➔ [“Program for konfigurering av skriveroperasjoner \(Web Config\)” på side 174](#)
- ➔ [“Kryptert kommunikasjon ved bruk av IPsec/IP-filtrering” på side 239](#)

Kan ikke kommunisere med IPsec-kommunikasjon

Spesifiser algoritmen som skriveren eller datamaskinen ikke støtter.

Skriveren støtter følgende algoritmer. Kontroller innstillingene på datamaskinen.

Sikkerhetsmetoder	Algoritmer
IKE-krypteringsalgoritme	AES-CBC-128, AES-CBC-192, AES-CBC-256, AES-GCM-128*, AES-GCM-192*, AES-GCM-256*, 3DES
IKE-godkjenningssalgoritme	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5
IKE nøkkelendringsalgoritme	DH-gruppe 1, DH-gruppe 2, DH-gruppe 5, DH-gruppe 14, DH-gruppe 15, DH-gruppe 16, DH-gruppe 17, DH-gruppe 18, DH-gruppe 19, DH-gruppe 20, DH-gruppe 21, DH-gruppe 22, DH-gruppe 23, DH-gruppe 24, DH-gruppe 25, DH-gruppe 26, DH-gruppe 27*, DH-gruppe 28*, DH-gruppe 29*, DH-gruppe 30*
ESP-krypteringsalgoritme	AES-CBC-128, AES-CBC-192, AES-CBC-256, AES-GCM-128, AES-GCM-192, AES-GCM-256, 3DES
ESP-godkjenningssalgoritme	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5
AH-godkjenningssalgoritme	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5

* kun tilgjengelig for IKEv2

Relatert informasjon

- ➔ [“Kryptert kommunikasjon ved bruk av IPsec/IP-filtrering” på side 239](#)

Kan plutselig ikke kommunisere

Skriverens IP-adresse har blitt endret eller kan ikke brukes.

Når IP-adressen registrert til den lokale adressen på Gruppepolicy har blitt endret eller ikke kan brukes, kan ikke IPsec-kommunisering gjennomføres. Deaktiver IPsec via skriverens kontrollpanel.

Hvis DHCP er utgått, eller omstart eller IPv6-adresse er utgått eller ikke har blitt hentet, vil IP-adressen som er registrert i skriverens Web Config (**Nettverkssikkerhet**-fanen > **IPsec/IP-filtrering** > **Grunnleggende** > **Gruppolicy** > **Lokal adresse (skriver)**), kanskje ikke bli oppdaget.

Bruk en statisk IP-adresse.

Datamaskinens IP-adresse har blitt endret eller kan ikke brukes.

Når IP-adressen registrert til den eksterne adressen på Gruppolicy har blitt endret eller ikke kan brukes, kan ikke IPsec-kommunisering gjennomføres.

Deaktiver IPsec via skriverens kontrollpanel.

Hvis DHCP er utgått, eller omstart eller IPv6-adresse er utgått eller ikke har blitt hentet, vil IP-adressen som er registrert i skriverens Web Config (**Nettverkssikkerhet**-fanen > **IPsec/IP-filtrering** > **Grunnleggende** > **Gruppolicy** > **Ekstern adresse (vert)**), kanskje ikke bli oppdaget.

Bruk en statisk IP-adresse.

Relatert informasjon

- ➔ [“Program for konfigurering av skriveroperasjoner \(Web Config\)” på side 174](#)
- ➔ [“Kryptert kommunikasjon ved bruk av IPsec/IP-filtrering” på side 239](#)

Kan ikke opprette porten for sikker IPP-utskrift

Riktig sertifikat er ikke angitt som serversertifikat for SSL/TLS-kommunikasjon.

Hvis angitt sertifikat ikke er riktig, kan oppretting av porten mislykkes. Kontroller at du bruker riktig sertifikat.

CA-sertifikatet er ikke importert til datamaskinen som vil ha tilgang til skriveren.

Hvis det ikke er importert et CA-sertifikat til datamaskinen, kan oppretting av porten mislykkes. Kontroller at det er importert et CA-sertifikat.

Relatert informasjon

- ➔ [“Konfigurere et serversertifikat for skriveren” på side 238](#)

Kan ikke koble til etter konfigurering av IPsec/IP-filtrering

Innstillingene til IPsec/IP-filtrering er feil.

Deaktiver IPsec/IP-filtrering via skriverens kontrollpanel. Koble sammen skriveren og datamaskinen og still inn IPsec/IP-filtrering på nytt.

Relatert informasjon

- ➔ [“Kryptert kommunikasjon ved bruk av IPsec/IP-filtrering” på side 239](#)

Får ikke tilgang til skriveren etter at IEEE802.1X er konfigurert

Innstillingene til IEEE802.1X er feil.

Deaktiver IEEE802.1X og Wi-Fi fra skriverens kontrollpanel. Koble til skriveren og en datamaskin, og konfigurere deretter IEEE802.1X igjen.

Relatert informasjon

➔ [“Konfigurere et IEEE 802.1X-nettverk” på side 249](#)

Problemer med å bruke et digitalt sertifikat

Kan ikke importere et CA-signert sertifikat

CA-signert sertifikat og informasjonen på CSR samsvarer ikke.

Hvis CA-signert sertifikat og CSR-en ikke har samme informasjon, kan ikke CSR importeres. Kontroller følgende:

- ☐ Prøver du å importere sertifikatet til en enhet som ikke har den samme informasjonen?
Kontroller informasjonen til CSR-en, og importer deretter sertifikatet til en enhet som har samme informasjon.
- ☐ Overskrev du CSR-en som var lagret på skriveren etter at du sendte CSR-en til sertifiseringsinstansen?
Hent det CA-signerte sertifikatet på nytt med CSR-en.

CA-signert sertifikat er mer enn 5 kB.

Du kan ikke importere et CA-signert sertifikat som er større enn 5 kB.

Passordet for å importere sertifikatet er feil.

Oppgi riktig passord. Hvis du glemmer passordet, kan du ikke importere sertifikatet. Innhent CA-signert sertifikat på nytt.

Relatert informasjon

➔ [“Importere et CA-signert sertifikat” på side 234](#)

Kan ikke oppdatere et selvsignert sertifikat

Vanlig navn har ikke blitt skrevet inn.

Vanlig navn må være angitt.

Det har blitt skrevet inn tegn i Vanlig navn som ikke støttes.

Skriv inn mellom 1 og 128 tegn med enten IPv4, IPv6, vertsnavn eller FQDN-format i ASCII (0x20–0x7E).

Det finnes komma eller mellomrom i fellesnavnet.

Hvis du har skrevet inn et komma, vil **Vanlig navn** være delt på det stedet. Det oppstår en feil hvis du har skrevet inn bare et mellomrom før eller etter et komma.

Relatert informasjon

➔ [“Oppdatere et selvsignert sertifikat” på side 236](#)

Kan ikke opprette CSR

Vanlig navn har ikke blitt skrevet inn.

Vanlig navn må være angitt.

Det har blitt skrevet inn tegn i Vanlig navn, Organisasjon, Organisasjonsenhet, Beliggenhet og Stat/provins som ikke støttes.

Skriv inn tegn med enten IPv4, IPv6, vertsnavn eller FQDN-format i ASCII (0x20–0x7E).

Det finnes komma eller mellomrom i Vanlig navn.

Hvis du har skrevet inn et komma, vil **Vanlig navn** være delt på det stedet. Det oppstår en feil hvis du har skrevet inn bare et mellomrom før eller etter et komma.

Relatert informasjon

➔ [“Hente et CA-signert sertifikat” på side 232](#)

Det vises en advarsel om digitalt sertifikat

Meldinger	Årsak/Dette skal du gjøre
Skriv inn et Serversertifikat.	Årsak: Du har ikke valgt hvilken fil som skal importeres. Dette skal du gjøre: Velg filen, og klikk Importer.
CA-sertifikat 1 er ikke angitt.	Årsak: CA-sertifikat 1 er ikke angitt, og kun CA-sertifikat 2 er angitt. Dette skal du gjøre: Importer CA-sertifikat 1 først.
Ugyldig verdi nedenfor.	Årsak: Filbanen og/eller passordet inneholder tegn som ikke støttes. Dette skal du gjøre: Kontroller at tegnene er riktig angitt for elementet.
Ugyldig dato og klokkeslett.	Årsak: Dato og klokkeslett for skriveren er ikke angitt. Dette skal du gjøre: Still inn dato og tid ved hjelp av Web Config, EpsonNet Config eller skriverens kontrollpanel.

Meldinger	Årsak/Dette skal du gjøre
Ugyldig passord.	Årsak: Passordet som er angitt for CA-sertifikatet og angitt passord samsvarer ikke. Dette skal du gjøre: Skriv inn riktig passord.
Ugyldig fil.	Årsak: Du importerer ikke en sertifikatfil i X509-format. Dette skal du gjøre: Kontroller at du velger riktig sertifikat som er sendt fra en klarert sertifiseringsinstans.
	Årsak: Filen du har importert er for stor. Maksimal filstørrelse er 5 kB. Dette skal du gjøre: Hvis du velger riktig fil, kan sertifikatet bli skadet eller forfalsket.
	Årsak: Kjeden i sertifikatet er ugyldig. Dette skal du gjøre: Du finner mer informasjon om sertifikatet på nettstedet til sertifiseringsinstansen.
Kan ikke bruke Serversertifikater som inkluderer mer enn tre CA-sertifikater.	Årsak: Sertifikatfilen i PKCS#12-format inneholder mer enn 3 CA-sertifikater. Dette skal du gjøre: Importer hvert enkelt sertifikat ved å konvertere dem fra PKCS#12-format til PEM-format, eller importer sertifikatfilen i PKCS#12-format som inneholder opptil 2 CA-sertifikater.
Sertifikatet er utløpt. Kontroller at sertifikatet er gyldig, eller kontroller dato og klokkeslett på skriveren.	Årsak: Sertifikatet er foreldet. Dette skal du gjøre: ☐ Hvis sertifikatet er foreldet, må du hente og importere det nye sertifikatet. ☐ Hvis sertifikatet ikke er foreldet, kontrollerer du at skriverens dato og klokkeslett er riktig angitt.

Meldinger	Årsak/Dette skal du gjøre
Privat nøkkel kreves.	Årsak: Det finnes ingen paret privatnøkkel med sertifikatet. Dette skal du gjøre: ☐ Hvis sertifikatet er i PEM/DER-format og det er hentet fra en CSR ved hjelp av en datamaskin, angir du filen for privatnøkkelen. ☐ Hvis sertifikatet er i PKCS#12-format og det er hentet fra en CSR ved hjelp av en datamaskin, oppretter du en fil som inneholder privatnøkkelen.
	Årsak: Du har importert PEM/DER-sertifikatet du hentet fra en CSR på nytt ved hjelp av Web Config. Dette skal du gjøre: Hvis sertifikatet er i PEM/DER-format og det er hentet fra en CSR ved hjelp av Web Config, kan du bare importere det én gang.
Innstilling mislykket.	Årsak: Kan ikke fullføre konfigurasjonen fordi kommunikasjonen mellom skriveren og datamaskinen mislyktes eller filen ikke kan leses pga. feil. Dette skal du gjøre: Når du har kontrollert angitt fil og kommunikasjon, importerer du filen på nytt.

Relatert informasjon

➔ [“Om digital sertifisering” på side 232](#)

Slette et CA-signert sertifikat ved et uhell

Det finnes ingen sikkerhetskopifil for det CA-signerte sertifikatet.

Hvis du har sikkerhetskopifilen, kan du importere sertifikatet på nytt.

Hvis du henter et sertifikat med en CSR som er opprettet fra Web Config, kan du ikke importere et slettet sertifikat på nytt. Opprett en CSR, og hent et nytt sertifikat.

Relatert informasjon

➔ [“Importere et CA-signert sertifikat” på side 234](#)

➔ [“Slette et CA-signert sertifikat” på side 235](#)



Hvis du trenger hjelp

Web-område for kundestøtte.	260
Kontakte Epson kundestøtte.	260

Web-område for kundestøtte

Hvis du trenger mer hjelp, kan du gå til Epsons nettsted for kundestøtte nedenfor. Velg ditt land eller område, og gå til støttedelen på ditt lokale Epson-nettsted. De nyeste driverne, svar på vanlige spørsmål, håndbøker eller annet nedlastbart materiale, er også tilgjengelig på nettstedet.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/support> (Europa)

Hvis Epson-produktet ikke fungerer ordentlig, og du ikke kan løse problemet, kontakter du Epsons kundestøtte for å få hjelp.

Kontakte Epson kundestøtte

Før du kontakter Epson

Hvis Epson-produktet ikke fungerer ordentlig, og du ikke kan løse problemet ved hjelp av feilsøkinginformasjonen i produkthåndbøkene, må du kontakte Epsons kundestøtte for å få hjelp. Hvis Epson kundestøtte for området ditt ikke står oppført nedenfor, kontakter du forhandleren du kjøpte produktet av.

Epson kundestøtte kan hjelpe deg mye raskere hvis du oppgir følgende informasjon:

- ☐ Serienummeret for produktet
(Etiketten med serienummeret er vanligvis plassert bak på produktet.)
- ☐ Produktmodell
- ☐ Programvareversjon
(Klikk på **About**, **Version Info**, eller en lignende knapp i produktprogramvaren.)
- ☐ Merke og modell på datamaskinen du bruker
- ☐ Navn og versjonsnummer på operativsystemet på datamaskinen
- ☐ Navn og versjoner på programmene du vanligvis bruker med produktet

Merknad:

Avhengig av produktet, kan nettverksinnstillinger lagres i produktets minne. Ved feil eller reparasjon av et produkt, kan innstillinger gå tapt. Epson skal ikke holdes ansvarlig for eventuelle tap av data, for sikkerhetskopiering eller gjenoppretting av innstillinger, selv i løpet av en garantiperiode. Vi anbefaler at du selv sikkerhetskopierer data eller noterer dem ned.

Hjelp for brukere i Europa

Se i dokumentet Pan-European Warranty Document for å finne informasjon om hvordan du kontakter Epson kundestøtte.