

ET-4810 Series L5590 Series ET-2840 Series L3560 Series

راهنمای کاربر

چاپ

کپی کردن

اسکن

ارسال فمابر

نگهداری از چاپگر

برطرف کردن مشکلات

راهنمای این دفترچه کاربری

7. معرفی دفترچه‌های راهنما.
- دستورالعمل‌های مهم ایمنی (دفترچه راهنمای کاغذی)
7. از اینجا شروع کنید (دفترچه راهنمای کاغذی).
7. راهنمای کاربر (دفترچه راهنمای دیجیتالی).
7. اطلاعاتی درباره جدیدترین دفترچه‌های راهنما.
7. راهنمای مربوط به دفترچه راهنمای فیلم وب.
8. جستجو کردن اطلاعات.
8. چاپ کردن فقط صفحات مورد نیاز.
9. درباره این دفترچه راهنما.
9. علایم و نمادها.
9. نکات مربوط به عکس‌های صفحه و تصاویر.
10. مراجع سیستم عامل.
10. علایم تجاری.
11. حق نسخه‌برداری.

دستورالعمل‌های مهم

13. دستورالعمل‌های ایمنی.
13. دستورالعمل‌های ایمنی مربوط به پیوند.
14. توصیه‌ها و هشدارها در مورد چاپگر.
14. مشاوره‌ها و هشدارها برای تنظیم چاپگر.
14. مشاوره‌ها و هشدارها برای استفاده از چاپگر.
15. توصیه‌ها و هشدارها برای استفاده از صفحه LCD.
15. توصیه‌ها و هشدارها برای اتصال به اینترنت.
15. توصیه‌ها و هشدارها برای استفاده از چاپگر از طریق اتصال بی سیم.
15. مشاوره‌ها و هشدارها برای انتقال یا نگهداری چاپگر.
15. نکاتی درباره رمز عبور سرپرست.
17. محافظت از اطلاعات شخصی خود.

نام و عملکرد قطعات

19. جلو.
20. درون.
21. عقب.

راهنمای پانل کنترل

24. پانل کنترل.
25. پیکربندی صفحه اصلی.
26. آیکن راهنمای شبکه.
26. وارد کردن نویسه‌ها.
27. مشاهده انیمیشن‌ها.

قرار دادن کاغذ

29. احتیاط‌های مربوط به مدیریت کاغذ.
30. تنظیمات اندازه و نوع کاغذ.
30. لیست انواع کاغذ.
31. قرار دادن کاغذ.
31. قرار دادن کاغذ در تغذیه پشتی کاغذ.
33. بارگذاری کاغذهای مختلف.
33. بارگذاری پاکت نامه‌ها.
34. بارگذاری کاغذ بلند.

قرار دادن اسناد

36. اسنادی که توسط ADF پشتیبانی نمی‌شوند.
36. قرار دادن اوراق در ADF.
37. قرار دادن اسناد اصلی روی شیشه اسکنر.

چاپ

40. چاپ کردن اسناد.
40. چاپ از رایانه.
53. چاپ عکس‌ها از دستگاه‌های هوشمند.
55. چاپ روی پاکت‌های نامه.
55. چاپ کردن روی پاکت نامه‌ها از رایانه (Windows).
55. چاپ کردن روی پاکت نامه‌ها از رایانه (Mac OS).
56. چاپ کردن عکس‌ها.
56. چاپ عکس‌ها از رایانه.
56. چاپ کردن صفحات وب.
56. چاپ کردن صفحات وب از یک رایانه.
56. چاپ کردن صفحات وب از دستگاه‌های هوشمند.
57. چاپ کردن از طریق سرویس ابری.

کپی کردن

59. کپی به صورت رنگی یا تک رنگ.
60. کپی کردن همراه با بزرگ یا کوچک کردن.
60. کپی کردن چند سند در یک برگه.
62. کپی کردن کارت شناسایی.
63. کپی کردن بدون حاشیه‌ها.
63. بیشتر گزینه‌های منو برای کپی کردن.
63. تعداد کپی‌ها.
63. خاکستری.
63. رنگی.
63. تنظیمات.

اسکن

66. روش‌های اسکن موجود.
66. اسکن و ذخیره اسناد اصلی در یک رایانه.
67. اسکن کردن با استفاده از WSD.
68. تنظیم یک دستگاه WSD.
70. اسکن و ذخیره اسناد در یک دستگاه هوشمند.

ارسال فایبر

72. قبل از استفاده قابلیت‌های فایبر.
72. اتصال چاپگر به خط تلفن.
75. آماده سازی چاپگر برای ارسال و دریافت فایبرها.
- اعمال تنظیمات برای قابلیت‌های فایبر چاپگر مطابق با نحوه استفاده.
80. در دسترس قرار دادن مخاطبین.
82. مرور ویژگی‌های فایبر چاپگر.
82. ویژگی: ارسال فایبرها.
83. ویژگی: دریافت فایبرها.
- ویژگی: ارسال/دریافت PC-FAX (Windows/Mac OS).
83. قابلیت‌ها: گزارش‌های فایبر مختلف.
84. ویژگی: مشکلات امنیت هنگام ارسال و دریافت فایبرها.
84. قابلیت‌ها: سایر قابلیت‌های مفید.
85. ارسال فایبرها از طریق چاپگر.
85. انتخاب کردن گیرنده‌ها.
86. روش‌های مختلف ارسال فایبر.
88. دریافت فایبر روی چاپگر.
89. دریافت فایبرهای ورودی.
90. دریافت کردن فایبرها از طریق برقراری تماس تلفنی.
91. گزینه‌های منوی کار با فایبر.
91. فکس.
91. تنظیمات اسکن.
92. تنظیمات ارسال فکس.
93. بیشتر.
94. مدیر مخاطبان.
94. استفاده از دیگر ویژگی‌های فایبر.
94. چاپ گزارش فایبر به صورت دستی.
94. ارسال فایبر از رایانه.
95. ارسال اسناد ایجاد شده با یک برنامه (Windows).
97. ارسال اسناد ایجاد شده با یک برنامه (Mac OS).
99. دریافت فایبر در رایانه.
99. بررسی فایبرهای جدید (Windows).
100. بررسی فایبرهای جدید (Mac OS).
- لغو قابلیت‌های فایبرهای ورودی را در رایانه ذخیره می‌کند.
101.

نگهداری از چاپگر

103. بررسی سطح جوهر.
103. بهبود کیفیت چاپ، کپی، اسکن و فایبر.
103. بررسی و تمیز کردن هد چاپ.
105. اجرای جایگزینی جوهر.
106. جلوگیری از انسداد نازل.
106. تراز کردن هد چاپ.
107. پاک کردن مسیر کاغذ از لکه‌های جوهر.
107. تمیز کردن شیشه اسکنر.
108. تمیز کردن ADF.
110. تمیز کردن چاپگر.
111. تمیز کردن جوهر ریخته شده.

در موارد زیر

113. هنگام تعویض کامپیوتر.
113. صرفه جویی در مصرف انرژی.
113. بررسی تعداد کل صفحه‌های تغذیه شده توسط چاپگر.
114. غیرفعال کردن اتصال Wi-Fi.
114. نصب جداگانه برنامه‌ها.
- بررسی اینکه آیا یک درایور چاپگر اصل Epson نصب است — Windows 115.
- بررسی اینکه آیا یک درایور چاپگر اصل Epson نصب است — Mac OS 117.
117. تنظیم مجدد اتصال شبکه.
117. اعمال تنظیمات برای اتصال به رایانه.
118. اعمال تنظیمات برای اتصال به دستگاه هوشمند.
118. تنظیم کردن Wi-Fi از طریق پانل کنترل.
- بررسی وضعیت اتصال به شبکه چاپگر (گزارش اتصال شبکه).
121.
122. پیام‌ها و راه حل‌های موجود در گزارش اتصال شبکه.
- وصل کردن مستقیم یک دستگاه هوشمند و یک چاپگر (Wi-Fi Direct).
127.
127. درباره Wi-Fi Direct.
128. اتصال به دستگاه‌ها از طریق Wi-Fi Direct.
129. قطع اتصال (Simple APWi-Fi Direct).
- تغییر تنظیمات (Simple APWi-Fi Direct) مانند SSID.
130.
131. افزودن یا تغییر اتصال چاپگر.
131. برای تنظیم و راه اندازی چاپگر در چند کامپیوتر.
132. تغییر اتصال از Wi-Fi به USB.
133. تغییر اتصال شبکه از Wi-Fi به اترنت.
133. تنظیم آدرس IP ثابت برای چاپگر.
135. حمل‌ونقل و نگهداری چاپگر.

برطرف کردن مشکلات

140. امکان چاپ، اسکن، یا فکس کردن وجود ندارد.
140. حل مشکلات.

204	ظرفیت‌ها و کاغذ موجود
206	انواع کاغذ غیر قابل استفاده
206	اطلاعات اقلام مصرفی
206	کدهای بطری جوهر
207	کد جعبه نگهداری
208	اطلاعات نرم‌افزار
	برنامه‌ای برای اسکن کردن از رایانه (دراپور چاپگر
208	(Windows)
	برنامه‌ای برای اسکن کردن از رایانه (دراپور چاپگر Mac
209	(OS)
209	برنامه‌ای برای کنترل کردن اسکنر (Epson Scan 2)
	برنامه ویژه پیکربندی عملیات نمابر و فرستادن نمابر
210	(FAX Utility)
211	برنامه فرستادن نمابر (دراپور PC-FAX)
	برنامه مخصوص تنظیم عملکردهای چاپگر (Web
211	(Config)
	برنامه‌ای برای به‌روزرسانی نرم‌افزار و ثابت‌افزار
212	(Epson Software Updater)
213	لیست منوی تنظیمات
213	نگهداری
214	راه‌اندازی چاپگر
215	تنظیمات شبکه
217	سرویس‌های Epson Connect
217	مدیر مخاطبان
218	تنظیمات فکس
223	برگه وضعیت چاپ
223	شمارشگر چاپ
224	تحقیق مشتری
224	بازگردانی تنظیمات پیش‌فرض
224	به روز رسانی
225	ویژگی‌های محصول
225	مشخصات چاپگر
226	مشخصات اسکنر
226	مشخصات ADF
227	مشخصات نمابر
228	مشخصات رابط
228	مشخصات شبکه
230	سرویس‌های شخص ثالث تحت پشتیبانی
230	ابعاد
231	مشخصات الکتریکی
232	مشخصات محیطی
232	نیازمندی‌های سیستم
233	اطلاعات تنظیمی
233	استانداردها و آیین نامه‌ها
234	محدودیت‌های کپی کردن

جایی که می‌توانید راهنما را دریافت کنید

237	وب سایت پشتیبانی فنی
237	تماس با پشتیبانی Epson

141	برنامه یا دراپور چاپگر به درستی کار نمی‌کند
144	چاپگر به شبکه وصل نمی‌شود
149	نمابرها ارسال یا دریافت نمی‌شوند
155	کاغذ به نحو مناسب تغذیه نمی‌شود
157	کیفیت چاپ، کپی، اسکن و نمابر پایین است
157	کیفیت چاپ پایین است
167	کیفیت کپی پایین است
174	مشکلات مربوط به تصویر اسکن شده
176	کیفیت نمابر ارسالی پایین است
178	کیفیت نمابر دریافت شده پایین است
179	نوع کاغذ یا منبع کاغذ در دراپور چاپگر انتخاب نمی‌شود
179	یک دراپور چاپگر اصلی Epson نصب نشده است
179	یک کد خطا در صفحه LCD نمایش داده می‌شود
180	کاغذ گیر می‌کند
180	خارج کردن کاغذ گیر کرده
184	خارج کردن کاغذ گیر کرده از ADF
186	جلوگیری از گیر کردن کاغذ
186	زمان پر کردن مجدد کارتریج است
186	نکات احتیاطی استفاده از بطری جوهر
187	پر کردن دوباره مخازن جوهر
192	زمان تعویض جعبه نگهداری است
192	احتیاط‌های مربوط به استفاده از جعبه نگهداری
193	تعویض جعبه نگهداری
196	کار با چاپگر طبق انتظار پیش نمی‌رود
196	چاپگر روشن یا خاموش نمی‌شود
197	عملیات‌ها به کندی انجام می‌شوند
199	صفحه LCD تاریک می‌شود
199	صدای کارکرد بسیار زیاد است
199	تاریخ و زمان نادرست هستند
199	گواهی اصلی نیازمند به‌روز رسانی است
	چاپ دوطرفه به صورت دستی انجام نمی‌شود
200	(Windows)
200	منوی تنظیمات چاپ نمایش داده نمی‌شود (Mac OS)
	حتی بعد از پر کردن جوهر، پیامی نمایش داده می‌شود و
200	از شما می‌خواهد که سطح جوهر را بازنشانی کنید
	حتی بعد از پر کردن جوهر، نمایشگر سطح جوهر تغییری
200	نمی‌کند
200	برقراری تماس از طریق تلفن وصل شده ممکن نیست
201	شماره نمابر فرستنده نمایش داده نمی‌شود
201	شماره نمابر فرستنده نمایش یافته در نمابرهای دریافت
	شده اشتباه است
201	دستگاه پاسخگویی نمی‌تواند به تماس‌های صوتی پاسخ
201	دهد
201	تعداد زیادی نمابرهای ناخواسته دریافت شده است
201	مشکل برطرف نمی‌شود
201	مشکلات چاپ یا کپی کردن برطرف نمی‌شوند

اطلاعات محصول

204	اطلاعات کاغذ
-----	--------------

237	قبل از تماس با Epson
237	راهنما برای کاربران در اروپا
238	راهنما برای کاربران در تایوان
238	راهنما برای کاربران در استرالیا
239	راهنمایی برای کاربران در نیوزلند
239	راهنمایی برای کاربران در سنگاپور
239	راهنمایی برای کاربران در تایلند
240	راهنمایی برای کاربران در ویتنام
240	راهنمایی برای کاربران در اندونزی
243	راهنمایی برای کاربران در هنگ کنگ
244	راهنمایی برای کاربران در مالزی
244	راهنمایی برای کاربران در هند
244	راهنمایی برای کاربران در فیلیپین

راهنمای این دفترچه کاربری

7. معرفی دفترچه‌های راهنما.
7. راهنمای مربوط به دفترچه راهنمای فیلم وب.
8. جستجو کردن اطلاعات.
8. چاپ کردن فقط صفحات مورد نیاز.
9. درباره این دفترچه راهنما.
10. علایم تجاری.
11. حق نسخه‌برداری.

معرفی دفترچه‌های راهنما

کتابچه‌های راهنمای زیر همراه با چاپگر Epson شما عرضه می‌شوند. همانند دفترچه‌های راهنما می‌توانید انواع مختلف اطلاعات راهنما را که روی چاپگر یا برنامه کاربردی Epson موجود هستند بررسی کنید.

دستورالعمل‌های مهم ایمنی (دفترچه راهنمای کاغذی)

دستورالعمل‌هایی را در اختیارتان قرار می‌دهد تا استفاده ایمنی از این چاپگر داشته باشید.

از اینجا شروع کنید (دفترچه راهنمای کاغذی)

اطلاعاتی درباره تنظیم چاپگر و نصب نرم‌افزار در اختیارتان قرار می‌دهد.

راهنمای کاربر (دفترچه راهنمای دیجیتالی)

این دفترچه راهنما به صورت PDF و اینترنتی موجود است. اطلاعات و دستورالعمل‌های کاملی را درباره استفاده از چاپگر و رفع مشکلات ارائه می‌دهد.

این دفترچه راهنما برای ET-4810 Series/L5590 Series و ET-2840 Series/L3560 Series استفاده می‌شود. ویژگی‌های زیر فقط برای ET-4810 Series/L5590 Series قابل استفاده است.

□ تبادل نمابر

□ ADF (تغذیه کننده خودکار سند)

□ اتصال اترنت

اطلاعاتی درباره جدیدترین دفترچه‌های راهنما

□ دفترچه راهنمای کاغذی

به وبسایت پشتیبانی Epson Europe به آدرس <http://www.epson.eu/support> یا وبسایت پشتیبانی جهانی Epson به آدرس <http://support.epson.net/> بروید.

□ دفترچه راهنمای دیجیتالی

به وبسایت زیر بروید، نام محصول را وارد کنید و سپس به پشتیبانی بروید.

<https://epson.sn>

راهنمای مربوط به دفترچه راهنمای فیلم وب

برای اطلاع از نحوه استفاده از چاپگر می‌توانید دفترچه راهنمای فیلم وب را ببینید. به وبسایت زیر بروید. محتویات دفترچه راهنمای فیلم وب بدون اطلاع قبلی قابل تغییر است.



https://support.epson.net/publist/video.php?model=ET-4810_Series :ET-4810 Series

https://support.epson.net/publist/video.php?model=L5590_Series: L5590 Series

https://support.epson.net/publist/video.php?model=ET-2840_Series: ET-2840 Series

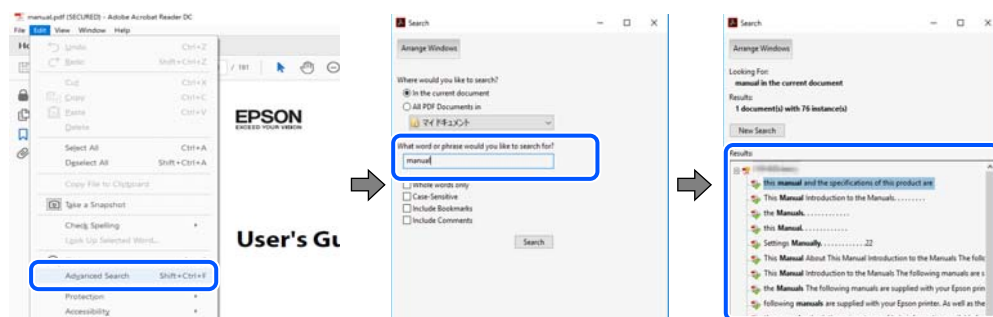
https://support.epson.net/publist/video.php?model=L3560_Series: L3560 Series

جستجو کردن اطلاعات

راهنمای PDF امکان جستجوی اطلاعات بر اساس کلیدواژه یا پریدن مستقیم به بخش‌های خاص با استفاده از نشانه را فراهم می‌کند. این بخش روش استفاده از راهنمای PDF باز شده در Adobe Acrobat Reader DC در رایانه شما را شرح می‌دهد.

جستجو بر اساس کلیدواژه

روی ویرایش > جستجوی پیشرفته کلیک کنید. کلیدواژه (متن) مربوط به اطلاعات مورد نظر را در پنجره جستجو وارد و روی جستجو کلیک کنید. نتایج به صورت فهرست نشان داده می‌شود. روی یکی از نتایج ظاهر شده کلیک کنید یا به صفحه مرتبط بروید.

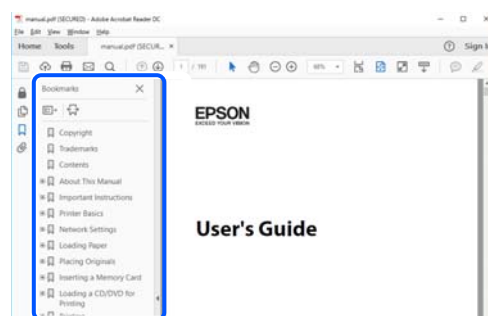


پریدن مستقیم از نشانه‌ها

برای رفتن به صفحه مرتبط روی یکی از عنوان‌ها کلیک کنید. برای مشاهده عنوان‌های سطح پایین در آن بخش روی + یا > کلیک کنید. برای بازگشت به صفحه پیشین، کارهای زیر را با صفحه کلید انجام دهید.

Windows: **Alt** کلید را فشرده نگه دارید و سپس کلید < را فشار دهید.

Mac OS: **Command** کلید فرمان را فشرده نگه دارید و کلید < را فشار دهید.



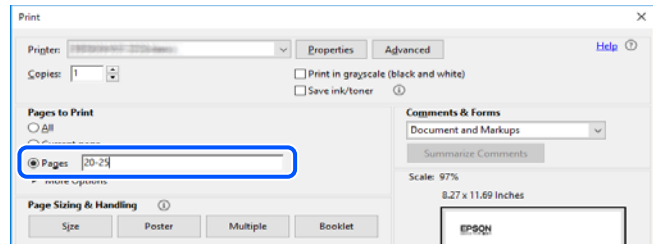
چاپ کردن فقط صفحات مورد نیاز

می‌توانید فقط صفحات مورد نیاز را استخراج و چاپ کنید. روی چاپ در منوی فایل کلیک کنید و صفحات مورد نظر خود را از قسمت صفحات در قسمت صفحات مورد نظر برای چاپ مشخص کنید.

□ برای مشخص کردن دنباله‌ای از صفحات، بین صفحه آغازین و پایانی خط تیره بگذارید.

مثال: 20-25

❑ برای مشخص کردن صفحات غیر منظم، آنها را با ویرگول جدا کنید.
مثال: 5، 10، 15



درباره این دفترچه راهنما

این بخش معنای علائم و نمادها، نکات ارائه شده در توضیحات و اطلاعات مرجع سیستم عامل مورد استفاده در این دفترچه راهنما را تشریح می‌کند.

علائم و نمادها

⚠ احتیاط:

برای پیشگیری از آسیب‌های بدنی باید دستورالعمل‌ها با دقت پیگیری شوند.

❗ مهم:

برای پیشگیری از آسیب به دستگاهتان باید به دستورالعمل‌ها توجه کنید.

نکته:

اطلاعات مکمل و مرجع ارائه می‌دهد.

اطلاعات مرتبط

➔ به بخش‌های مربوطه پیوند می‌دهد.

📺 دفترچه راهنمای فیلم وب دستورالعمل‌های کارکرد را ارائه می‌کند. به پیوند اطلاعات مرتبط مراجعه کنید.

نکات مربوط به عکس‌های صفحه و تصاویر

❑ تصاویر گرفته شده از درایور چاپگر مربوط به Windows 10 یا macOS High Sierra (10.13) هستند. محتوای نشان داده شده در صفحات بسته به مدل و موقعیت متفاوت هستند.

❑ تصاویر استفاده شده در این دفترچه راهنما فقط مثال هستند. ممکن است بسته به مدل تفاوت‌های جزئی وجود داشته باشد، ولی روش راه‌اندازی مشابه است.

❑ برخی از موارد منوی روی صفحه LCD بسته به مدل و تنظیمات متفاوت است.

❑ کد QR را می‌توانید با استفاده از برنامه اختصاصی بخوانید.

مراجع سیستم عامل

Windows

در این دفترچه راهنما، عباراتی مانند «Windows 11»، «Windows 10»، «Windows 8.1»، «Windows 8»، «Windows 7»، «Windows»، «Vista»، «Windows XP»، «Windows Server 2022»، «Windows Server 2019»، «Windows Server 2016»، «Windows Server»، «Windows Server 2012 R2»، «Windows Server 2008 R2»، «Windows Server 2008»، «Windows Server 2003 R2» و «Windows Server 2003» به سیستم عامل‌های زیر اشاره دارند. به علاوه «Windows» برای ارجاع به تمامی نسخه‌ها استفاده شده است.

- ☐ سیستم عامل Microsoft® Windows® 11
- ☐ سیستم عامل Microsoft® Windows® 10
- ☐ سیستم عامل Microsoft® Windows® 8.1
- ☐ سیستم عامل Microsoft® Windows® 8
- ☐ سیستم عامل Microsoft® Windows® 7
- ☐ سیستم عامل Microsoft® Windows Vista®
- ☐ سیستم عامل Microsoft® Windows® XP
- ☐ سیستم عامل Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition
- ☐ سیستم عامل Microsoft® Windows Server® 2022
- ☐ سیستم عامل Microsoft® Windows Server® 2019
- ☐ سیستم عامل Microsoft® Windows Server® 2016
- ☐ سیستم عامل Microsoft® Windows Server® 2012 R2
- ☐ سیستم عامل Microsoft® Windows Server® 2012
- ☐ سیستم عامل Microsoft® Windows Server® 2008 R2
- ☐ سیستم عامل Microsoft® Windows Server® 2008
- ☐ سیستم عامل Microsoft® Windows Server® 2003 R2
- ☐ سیستم عامل Microsoft® Windows Server® 2003

Mac OS

در این دفترچه راهنما، از «Mac OS» برای اشاره به Mac OS X 10.9.5 یا نسخه جدیدتر و همچنین macOS 11 یا نسخه جدیدتر استفاده می‌شود.

علایم تجاری

☐ EPSON® یک علامت تجاری ثبت شده است، و EPSON EXCEED YOUR VISION یا EXCEED YOUR VISION علامت تجاری Seiko Epson Corporation است.

☐ QR Code is a registered trademark of DENSO WAVE INCORPORATED in Japan and other countries.

☐ Microsoft®, Windows®, Windows Server®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.

Apple, Mac, macOS, OS X, Bonjour, ColorSync, Safari, AirPrint, iPad, iPhone, and iPod touch are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries. □

Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards. □

Chrome, Google Play, and Android are trademarks of Google LLC. □

Adobe, Acrobat, and Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe in the United States and/or other countries. □

Firefox is a trademark of the Mozilla Foundation in the U.S. and other countries. □

Mopria® and the Mopria® Logo are registered and/or unregistered trademarks and service marks of Mopria Alliance, Inc. in the United States and other countries. Unauthorized use is strictly prohibited. □

اطلاعیه عمومی: سایر نام های محصول که در اینجا استفاده می شود فقط برای اهداف شناسایی بوده و ممکن است علامت های تجاری مالکان مربوطه آنها باشند. Epson حقوق مربوط به این مارک ها را از خود سلب می کند. □

حق نسخه برداری

تکثیر و نگهداری این نشریه در سیستم های بازبایی یا انتقال هر بخش از آن به روش های مختلف الکترونیکی، مکانیکی، فتوکپی، ضبط یا جز آن بدون کسب مجوز کتبی از شرکت Seiko Epson ممنوع است. استفاده از اطلاعات مندرج در اینجا مشمول مسئولیت حق اختراع نیست. بابت خسارات ناشی از استفاده اطلاعات در اینجا هیچ مسئولیتی پذیرفته نمی شود. اطلاعات مندرج در اینجا فقط برای محصولات Epson طراحی شده است. Epson بابت استفاده از این اطلاعات برای محصولات دیگر مسئولیتی نمی پذیرد.

نه شرکت Seiko Epson و نه شرکت های وابسته آن در قبال خسارت، زیان، هزینه یا مخارج تحمیل شده به خریدار یا اشخاص ثالث در نتیجه تصادف، سوءاستفاده یا استفاده نادرست از این محصول یا اصلاحات، تعمیرات یا تغییرات غیرمجاز محصول یا (به استثنای ایالات متحده) کوتاهی در رعایت دستورالعمل های بهره برداری و نگهداری شرکت Seiko Epson در برابر خریدار این محصول یا اشخاص ثالث مسئولیتی نخواهد داشت.

شرکت Seiko Epson و شرکت های وابسته به آن در قبال خسارات یا مشکلات ناشی از استفاده از گزینه ها یا محصولات مصرفی غیر از مواردی که شرکت Seiko Epson "محصولات اصل Epson" یا "محصولات مورد تایید Epson" اعلام کرده است، مسئولیتی نخواهند داشت.

شرکت Seiko Epson بابت خسارات ناشی از تداخل الکترومغناطیسی بر اثر مصرف کابل های رابط غیر از آنهایی که شرکت Seiko Epson "محصولات مورد تایید Epson" اعلام کرده است، مسئولیتی ندارد.

Seiko Epson Corporation 2022 ©

محتوای این راهنما و مشخصات این محصول ممکن است بدون اعلام قبلی تغییر کند.

دستورالعمل های مهم

13. دستورالعمل های ایمنی.

14. توصیه ها و هشدارها در مورد چاپگر.

17. محافظت از اطلاعات شخصی خود.

دستورالعمل های ایمنی

برای استفاده ایمن از این چاپگر این دستورالعمل ها را مطالعه و دنبال کنید. این دفترچه راهنما را برای مراجعه بعدی نگه دارید. همچنین، همه دستورالعمل ها و هشدارهای علامت گذاری شده در این چاپگر را دنبال کنید.

بعضی از نمادهای به کار رفته در چاپگر برای اطمینان از حفظ ایمنی و استفاده صحیح از چاپگر هستند. برای اطلاع از مفهوم این نمادها از سایت زیر دیدن کنید.

<http://support.epson.net/symbols/>

فقط از سیم برقی که به همراه چاپگر ارائه شده استفاده کنید و از سیم سایر دستگاه ها استفاده نکنید. استفاده از سایر سیم ها برای این چاپگر یا استفاده از سیم برق ارائه شده با سایر تجهیزات می تواند منجر به شوک الکتریکی یا آتش سوزی شود.

مطمئن شوید سیم برق متناوب استاندارد ایمنی محلی مربوطه را دارا باشد.

هرگز سیم برق، دوشاخه، چاپگر، دستگاه اسکن را باز نکنید، تغییر ندهید یا سعی نکنید آنها را تعمیر کنید یا خودتان تغییراتی در آنها ایجاد نمایید مگر اینکه بطور خاص در دفترچه های راهنمای چاپگر توضیح داده شده باشد.

در شرایط زیر چاپگر را از برق جدا کرده و برای سرویس به نزد پرسنل مجرب سرویس بروید:

سیم برق یا دوشاخه آسیب دیده باشد؛ مایعی وارد چاپگر شده باشد؛ چاپگر افتاده باشد یا محفظه آسیب دیده باشد؛ چاپگر بطور عادی کار نکند یا تغییر مشخصی در عملکرد آن دیده شود. کنترل هایی که در دستورالعمل های راه اندازی نیستند را انجام ندهید.

چاپگر را نزدیک پرز دیواری قرار دهید تا بتوانید به راحتی دوشاخه را جدا کنید.

چاپگر را در محیط خارج از ساختمان، نزدیک به محل پر گرد و غبار و کثیف، آب، منابع گرمازا، یا در مکانی که در معرض تکان ها، لرزش ها، دما یا رطوبت بالاست قرار ندهید.

مراقب باشید مایع درون چاپگر ریخته نشود و با دست مرطوب به چاپگر دست نزنید.

حداقل 22 سانتی متر چاپگر را از ضربان ساز قلب دور نگه دارید. امواج رادیویی این چاپگر ممکن است تاثیر منفی بر عملکرد ضربان ساز قلب داشته باشد.

اگر صفحه LCD آسیب دیده است، با فروشنده خود تماس بگیرید. اگر محلول کریستال مایع با دست شما تماس پیدا کرد، آنها را بطور کامل با آب و صابون بشویید. اگر محلول کریستال مایع با چشمان شما تماس پیدا کرد، فوراً آنها را با آب بشویید. اگر بعد از شستن کامل، چشمتان ناراحت است یا مشکل دید دارید فوراً به پزشک مراجعه کنید.

در طول طوفان الکتریکی از تلفن استفاده نکنید. ممکن است از نور ایجاد شده خطر راه دور شوک الکتریکی وجود داشته باشد.

برای گزارش دادن نشت گاز در نزدیکی نشت از تلفن استفاده نکنید.

دستورالعمل های ایمنی مربوط به پیوند

مراقب باشید هنگام جابه جایی مخازن جوهر، درپوش های مخزن جوهر و بطری های باز جوهر یا درپوش های بطری جوهر، به جوهرها دست نزنید.

اگر پوستتان جوهری شد، آن را با آب و صابون کاملاً بشویید.

اگر جوهر وارد چشمتان شد، سریعاً با آب فراوان شستشو دهید. اگر بعد از شستشوی کامل، هنوز احساس ناراحتی می کنید یا مشکلات چشمی دارید، سریعاً با پزشک مشورت کنید.

اگر جوهر وارد دهانتان شد، سریعاً با پزشک مشورت کنید.

جعبه نگهداری را باز نکنید در غیر اینصورت احتمال ورود جوهر به چشمتان شما یا برخورد با پوستتان وجود دارد.

برای جلوگیری از نشت کردن جوهر، از تکان دادن شدید بطری جوهر یا قرار دادن آن در معرض ضربات شدید بپرهیزید.

بطری های جوهر و جعبه نگهداری را دور از دسترس کودکان قرار دهید. اجازه ندهید کودکان از بطری های جوهر بنوشند.

توصیه ها و هشدارها در مورد چاپگر

برای اجتناب از آسیب وارد شدن به چاپگر یا اموال خود این دستورالعمل ها را بخوانید و دنبال کنید. این دفترچه راهنما را برای مراجعه بعدی نگه دارید.

مشاوره ها و هشدارها برای تنظیم چاپگر

- روزنه ها و منافذ چاپگر را نپوشانید و مسدود نکنید.
- فقط از منبع برقی استفاده کنید که در برچسب چاپگر نشان داده شده است.
- از پریزهایی که در مدار مشابه قرار دارند مانند دستگاه فتوکپی یا سیستم های کنترل هوا که مرتباً روشن و خاموش می شوند استفاده نکنید.
- از پریزهای الکتریکی که با سوییچ های دیوار یا تایمرهای خودکار کنترل می شوند استفاده نکنید.
- کل سیستم رایانه را از منابعی که بصورت بالقوه دارای تداخل الکترومغناطیسی هستند مانند بلندگوها یا جایگاه تلفن های بی سیم دور نگه دارید.
- سیم های منبع برق باید بگونه ای قرار بگیرند که از خراش، بریدگی، ساییده شدن، چین خوردگی و پیچ خوردگی جلوگیری شود. اشیا را بر روی سیم های منبع برق قرار ندهید و مراقب باشید بر روی سیم های منبع برق قدم نگذارید و روی آن راه نروید. مخصوصاً مراقب باشید که انتهای تمام سیم های منبع تغذیه را صاف نگه دارید.
- اگر برای چاپگر از یک سیم اضافی استفاده می کنید، مطمئن شوید که میزان کل آمپر دستگاه های متصل به سیم اضافی از میزان آمپر سیم بیشتر نباشد. همینطور مطمئن شوید که میزان کل آمپر همه دستگاه های متصل به پریز دیواری از میزان آمپر پریز دیواری بیشتر نباشد.
- اگر می خواهید از چاپگر در آلمان استفاده کنید، نصب داخلی باید با یک مدارشکن با 10 یا 16 آمپر محافظت شود تا محافظت کافی از مدار کوتاه و محافظت بیشتر از جریان وجود داشته باشد.
- زمانی که با کابل چاپگر را به رایانه یا دستگاه دیگری وصل می کنید، مطمئن شوید جهت رابط ها صحیح باشد. هر رابطی فقط یک جهت صحیح دارد. وارد کردن رابط در جهت نادرست می تواند به هر دو دستگاهی که با کابل به هم وصل شده اند آسیب برساند.
- چاپگر را بر روی یک سطح صاف، پایدار که نسبت به زیر چاپگر از همه جهت بزرگتر است قرار دهید. اگر چاپگر در یک زاویه کج شود به درستی کار نمی کند.
- فضایی را هم برای بالای چاپگر در نظر بگیرید تا بتوانید بطور کامل درپوش اسناد را بالا بیاورید.
- در جلوی چاپگر هم فضای کافی در نظر بگیرید تا کاغذ بطور کامل خارج شود.
- از قرار دادن دستگاه در مکان هایی که در معرض تغییرات سریع دما و رطوبت است خودداری کنید. همینطور، چاپگر را از نور مستقیم آفتاب، نور شدید یا منبع گرمازا دور نگه دارید.

مشاوره ها و هشدارها برای استفاده از چاپگر

- چیزی را از شکاف ها به درون چاپگر وارد نکنید.
- در زمان چاپ دست خود را درون چاپگر نکنید.
- به کابل صاف سفید و لوله های جوهر داخل چاپگر دست نزنید.
- از محصولات اسپری که گاز قابل اشتعال دارند درون یا اطراف چاپگر استفاده نکنید. اینکار می تواند منجر به آتش سوزی شود.
- هد چاپ را با دست حرکت ندهید، در غیر این صورت ممکن است چاپگر آسیب ببیند.
- هنگام بستن دستگاه اسکنر مراقب باشید انگشتان شما گیر نکند.

- ❑ هنگام قرار دادن اوراق بر روی شیشه اسکنر فشار زیاد وارد نکنید.
- ❑ مصرف طولانی مدت چاپگر زمانی که سطح جوهر زیر خط پایینی است، می تواند به چاپگر آسیب برساند. پس از خاموش کردن چاپگر مخزن جوهر را تا خط بالایی پر کنید. برای این که سطح جوهر به درستی نمایش داده شود، باید سطح جوهر را پس از پر کردن مخزن بازنشانی کنید.
- ❑ همیشه هنگام استفاده از دکمه  چاپگر را خاموش کنید. تا زمانی که چراغ  چشمک می زند چاپگر را از برق جدا نکنید یا از طریق پریز آن را خاموش نکنید.
- ❑ اگر نمی خواهید برای مدت زمان طولانی از چاپگر استفاده کنید حتما سیم برق را از پریز الکتریکی جدا کنید.

توصیه ها و هشدارها برای استفاده از صفحه LCD

- ❑ ممکن است صفحه LCD تعدادی نقاط روشن و تاریک داشته باشد و به دلیل عملکردهای خود روشنایی ناهمواری داشته باشد. این موارد عادی است و نشان دهنده این نیست که دستگاه آسیب دیده است.
- ❑ برای تمیز کردن فقط از یک پارچه خشک و نرم استفاده کنید. از تمیزکننده های شیمیایی یا مایعات استفاده نکنید.
- ❑ درپوش جلوی صفحه LCD در صورت فشار سنگین روی آن می شکند. اگر سطح صفحه حالت ترک یا ورقه شدن دارد با فروشنده خود تماس بگیرید و سعی نکنید قطعات شکسته را خارج کنید یا به آنها دست بزنید.

توصیه ها و هشدارها برای اتصال به اینترنت

این دستگاه را مستقیماً به اینترنت وصل نکنید. آن را به شبکه ای که با روتر یا فایروال محافظت می شود وصل کنید.

توصیه ها و هشدارها برای استفاده از چاپگر از طریق اتصال بی سیم

- ❑ ممکن است امواج رادیویی این چاپگر تأثیر منفی بر روی کارکرد تجهیزات الکترونیکی پزشکی بگذارد و باعث بروز نقص عملکرد آنها گردد. هنگام استفاده از این چاپگر در بیمارستان ها یا نزدیک تجهیزات پزشکی، دستورات پرسنل مجاز بیمارستان را اجرا کنید و همه هشدارهای نصب شده و دستورات روی تجهیزات پزشکی را رعایت نمایید.
- ❑ ممکن است امواج رادیویی این چاپگر تأثیر منفی بر روی کارکرد دستگاه های خودکار نظیر درهای خودکار یا هشدارهای آتش بگذارد و باعث بروز حوادث به دلیل بروز نقص در عملکرد آنها گردد. هنگام استفاده از این چاپگر در نزدیکی دستگاه های خودکار، همه هشدارهای نصب شده و دستورات روی این دستگاه ها را رعایت نمایید.

مشاوره ها و هشدارها برای انتقال یا نگهداری چاپگر

- ❑ هنگام نگهداری یا انتقال چاپگر، آن را کج نکنید، آن را بصورت عمودی نگه دارید یا آن را وارونه کنید در غیر این صورت ممکن است جوهر نشت کند.
- ❑ قبل از انتقال چاپگر، مطمئن شوید هد چاپ در موقعیت اصلی (کاملاً راست) خود قرار داشته باشد.

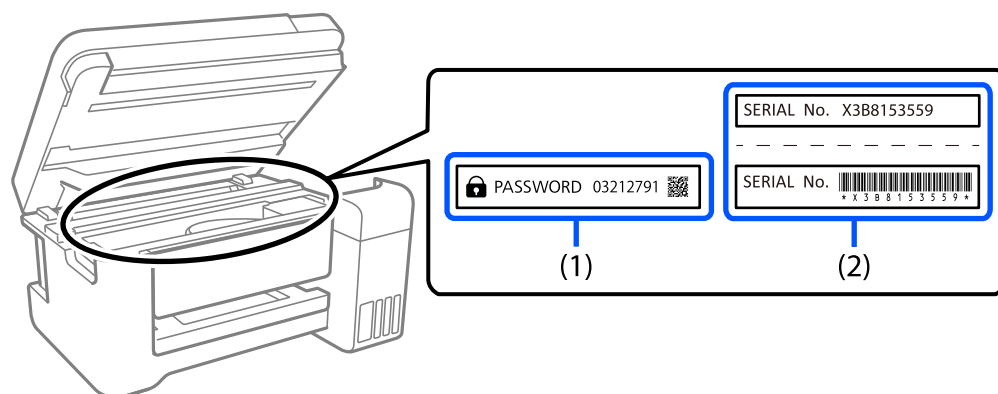
نکاتی درباره رمز عبور سرپرست

در این چاپگر می توانید رمز عبور سرپرست را تنظیم کنید تا از دسترسی غیرمجاز جلوگیری شود یا هنگام اتصال به شبکه، تنظیمات دستگاه و شبکه که در دستگاه ذخیره شده اند تغییر نکنند.

مقدار پیش فرض رمز عبور سرپرست

مقدار پیش فرض رمز عبور سرپرست مانند تصویر زیر، روی برچسب دستگاه چاپ شده است. محل اتصال برچسب به دستگاه بستگی دارد، مثلاً کنار محل باز شدن درپوشش، قسمت پشت یا بالای دستگاه.

تصویر زیر مثالی از محل اتصال برچسب در کنار چاپگر و محل باز شدن درپوش است.



اگر هر دو برچسب (1) و (2) موجود باشند، مقدار پیش فرض در کنار عبارت PASSWORD روی برچسب (1) همان مقدار پیش فرض است. در این مثال مقدار پیش فرض 03212791 است.

اگر فقط برچسب (2) موجود باشد، شماره سریال چاپ شده روی برچسب (2) همان مقدار پیش فرض است. در این مثال مقدار پیش فرض X3B8153559 است.

تغییر رمز عبور سرپرست

از صفحه کنترل چاپگر و Web Config می توانید آن را تغییر دهید. وقتی رمز عبور را تغییر می دهید، از حداقل 8 نویسه حرفی عددی تک بیتی و نماد استفاده کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "برنامه مخصوص تنظیم عملکردهای چاپگر (Web Config)" در صفحه 211

کارهایی که برای آنها باید رمز عبور سرپرست را وارد کنید

اگر از شما دستگاه شده است هنگام انجام کارهای زیر رمز عبور سرپرست را وارد کنید، رمز عبور سرپرست تنظیم شده در چاپگر را وارد کنید.

□ وقتی نرم افزار چاپگر را از کامپیوتر یا دستگاه هوشمند تنظیم می کنید

□ وقتی به تنظیمات پیشرفته Web Config وارد می شوید

□ وقتی با استفاده از برنامه ای مثل Fax Utility تنظیم می کنید که می تواند تنظیمات چاپگر را تغییر دهد.

شروع تنظیم رمز عبور سرپرست

با شروع تنظیمات شبکه می توانید رمز عبور سرپرست را به مقدار پیش فرض برگردانید.

اطلاعات مرتبط

◀ "بازگردانی تنظیمات پیش فرض" در صفحه 224

◀ "جایی که می توانید راهنما را دریافت کنید" در صفحه 236

محافظت از اطلاعات شخصی خود

اگر چاپگر را به فرد دیگری می دهید یا آن را دور می اندازید، با انتخاب تنظیم < بازگشت به تنظیمات پیش فرض > پاک کردن تمامی داده ها و تنظیمات ا پانل کنترل، همه اطلاعات شخص که در حافظه چاپگر ذخیره شده است را پاک کنید.

نام و عملکرد قطعات

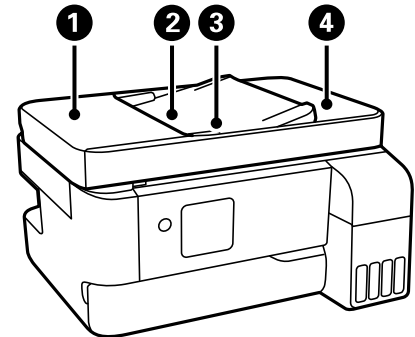
19. جلو.

20. درون.

21. عقب.

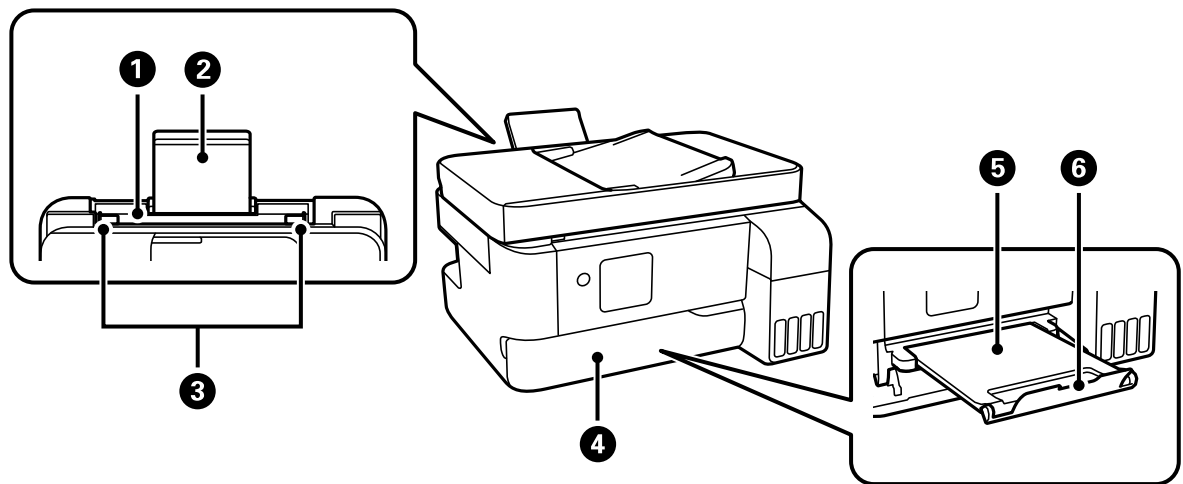
جلو

فقط برای ET-4810 Series/L5590 Series



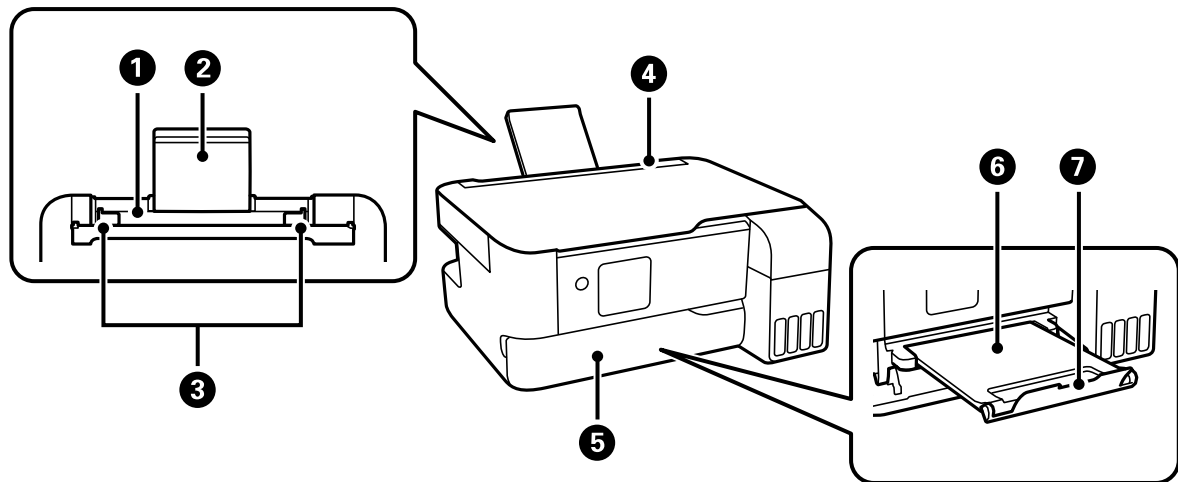
1	درپوش ADF (تغذیه کننده خودکار سند)	هنگام خارج کردن اسناد گیر کرده در ADF آن را باز کنید.
2	سینی ورودی ADF	اسناد را بطور خودکار تغذیه می‌کند.
3	گیره نگهدارنده لبه ADF	اسناد را بطور مستقیم در چاپگر نگه می‌دارد. به طرف لبه‌های اسناد بلغزانیید.
4	سینی خروجی ADF	اسناد خارج شده از ADF را نگه می‌دارد.

فقط برای ET-4810 Series/L5590 Series



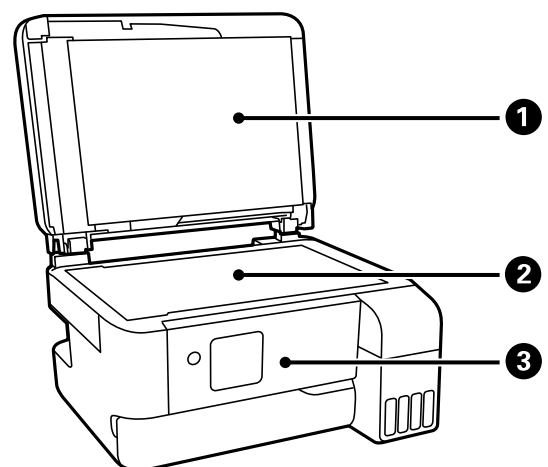
1	تغذیه کننده کاغذ پشتی	کاغذ را بارگذاری می‌کند.
2	نگهدارنده کاغذ	کاغذهای قرار گرفته در دستگاه را نگه می‌دارد.
3	گیره نگهدارنده لبه	کاغذ را بطور مستقیم در چاپگر نگه می‌دارد. به طرف لبه‌های کاغذ بلغزانیید.
4	درپوش سینی خروجی	با شروع چاپ به صورت خودکار باز می‌شود.
5	سینی خروجی	کاغذ خارج شده را نگه می‌دارد. با دست بیرون بکشید و دوباره فشار دهید تا جمع شود.
6	متوقف کننده	برای جلوگیری از بیرون افتادن نتایج چاپ از سینی خروجی، متوقف کننده را به نحو صحیح موقعیت دهید.

فقط برای ET-2840 Series/L3560 Series



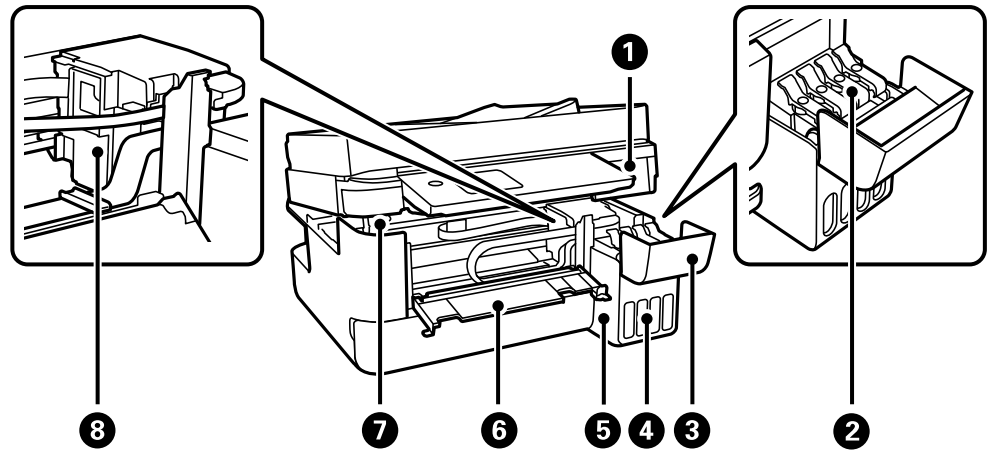
کاغذ را بارگذاری می‌کند.	تغذیه‌کننده کاغذ پشتی	1
کاغذهای قرار گرفته در دستگاه را نگه می‌دارد.	نگهدارنده کاغذ	2
کاغذ را بطور مستقیم در چاپگر نگه می‌دارد. به طرف لبه‌های کاغذ بلغزانید.	گیره نگهدارنده لبه	3
از وارد شدن مواد خارجی به درون چاپگر جلوگیری می‌کند. معمولاً این محافظ بسته است.	محافظ تغذیه‌کننده	4
با شروع چاپ به صورت خودکار باز می‌شود.	درپوش سینی خروجی	5
کاغذ خارج شده را نگه می‌دارد. با دست بیرون بکشید و دوباره فشار دهید تا جمع شود.	سینی خروجی	6
برای جلوگیری از بیرون افتادن نتایج چاپ از سینی خروجی، متوقف‌کننده را به نحو صحیح موقعیت دهید.	متوقف‌کننده	7

درون



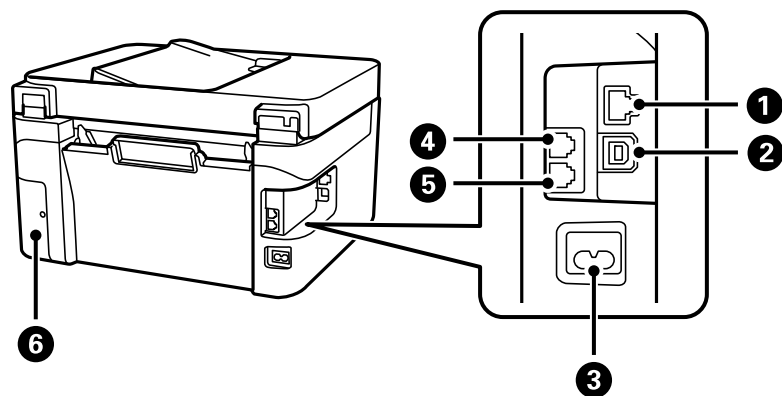
زمان اسکن کردن چراغ بیرونی را مسدود می‌کند.	درپوش سند	1
---	-----------	---

شیشه اسکنر	2	اسناد اصلی را بارگذاری کنید.
پانل کنترل	3	حالت چاپگر را نشان می‌دهد و اجازه می‌دهد تنظیمات چاپ را اعمال کنید.



واحد اسکنر	1	اسناد اصلی قرار گرفته را اسکن می‌کند. برای خارج کردن کاغذهای گیر کرده آن را باز کنید. این واحد معمولاً باید بسته باشد.
درپوش مخزن جوهر	2	برای پر کردن مخزن جوهر باز کنید.
کاور مخزن جوهر	3	
مخزن جوهر	4	جوهر را به هد چاپ می‌رساند.
واحد مخزن جوهر	5	حاوی مخازن جوهر است.
درپوش داخلی	6	هنگام خارج کردن کاغذ گیر کرده در داخل چاپگر آن را باز کنید.
نگهدارنده بخش اسکنر	7	هنگام باز کردن واحد اسکنر از آن پشتیبانی می‌کند.
هد چاپ	8	جوهر از زیر نازل‌های هد چاپ خارج می‌شود.

عقب



پورت LAN*	1	کابل LAN را وصل می‌کند.
-----------	---	-------------------------

2	پورت USB	کابل USB را برای اتصال به رایانه وصل می‌کند.
3	ورودی AC	به سیم برق وصل می‌شود.
4	پورت EXT.*	به دستگاه‌های تلفن خارجی وصل می‌شود.
5	پورت LINE*	به خط تلفن وصل می‌شود.
6	پوشش جعبه نگهداری	برای تعویض جعبه نگهداری آن را بردارید. برای برداشتن جعبه نگهداری به آچار دو پیچ (دوسو) نیاز دارید. جعبه نگهداری محفظه‌ای است که ذرات جوهر باقی‌مانده از فرآیند تمیز کردن یا چاپ را جمع‌آوری می‌کند.

* تنها برای ET-4810 Series/L5590 Series

راهنمای پانل کنترل

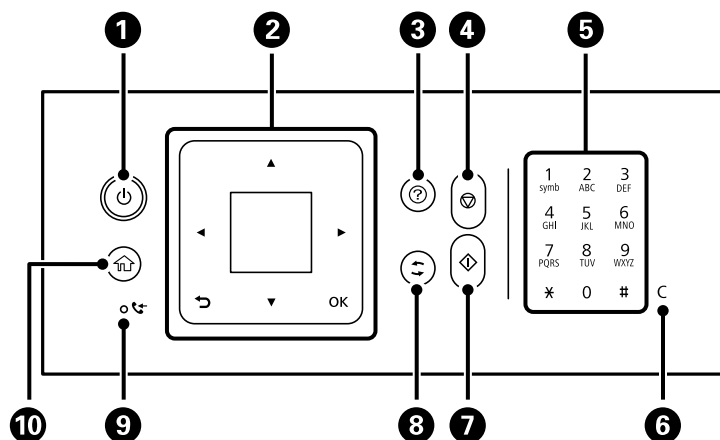
24. پانل کنترل.

25. پیکربندی صفحه اصلی.

26. وارد کردن نویسه‌ها.

27. مشاهده انیمیشن‌ها.

پانل کنترل



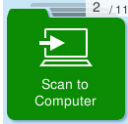
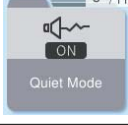
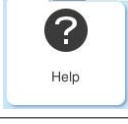
1	چاپگر را روشن و خاموش می‌کند. پس از بررسی اینکه چراغ روشن-خاموش در حالت خاموش است، سیم برق را از پریز جدا کنید.
2	صفحه منوها و پیام‌ها را نشان می‌دهد. برای انتخاب منو یا اعمال تنظیمات از دکمه‌های روی پنل کنترل استفاده کنید. دکمه‌های ▲▼◀▶ و دکمه OK از دکمه‌های ▲▼◀▶ برای انتخاب یک منو استفاده کنید و دکمه OK را فشار دهید تا به منوی انتخاب‌شده وارد شوید. دکمه ↺ به صفحه قبلی باز می‌گردد.
3	در صورت بروز مشکل راهکارهای پیش رو را نمایش می‌دهد.
4	عملکرد فعلی را متوقف می‌کند.
*5	اعداد، نویسه‌ها و نمادها را وارد می‌کند.
*6	تنظیمات تعداد مانند تعداد کپی‌ها را پاک می‌کند.
7	عملکردی نظیر چاپ کردن یا کپی کردن را شروع می‌کند.
8	بسته به موقعیت، بر روی برخی عملکردها اعمال می‌شود.
*9	هنگامی که اسناد دریافتی چاپ یا ذخیره نشده در حافظه رایانه ذخیره می‌شوند، روشن می‌شود.
10	صفحه اصلی را نشان می‌دهد.

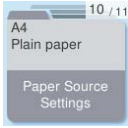
* تنها برای ET-4810 Series/L5590 Series

پیکربندی صفحه اصلی

وقتی چاپگر را روشن می کنید یا دکمه  را از صفحه کنترل فشار می دهید، صفحه اصلی زیر نمایش داده می شود. با جابجایی منو و انتخاب گزینه مورد نیازتان می توانید به راحتی کپی و چاپ کنید.



اجازه می دهد اسناد را کپی کنید.	
امکان اسکن کردن اسناد و ذخیره آنها در یک رایانه را فراهم می آورد.	
با استفاده از ویژگی WSD می توانید اسناد را اسکن کنید و در کامپیوتر ذخیره کنید.	
اجازه می دهد فایرها را ارسال کنید.	
تنظیم حالت بی صدا را نشان می دهد که به شما امکان می دهد نویز ناشی از چاپگر را کاهش دهید. با این وجود، ممکن است فعال کردن این گزینه سرعت چاپ را کاهش دهد. بسته به تنظیمات نوع کاغذ و کیفیت چاپ انتخابی شما، ممکن است هیچ اختلافی در سطح نویز چاپگر وجود نداشته باشد.	
اجازه می دهد تنظیمات مربوط به سرویس و نگهداری، تنظیمات چاپگر و عملیات ها را اعمال کنید.	
صفحه راهنما را نشان می دهد. دستورالعمل استفاده یا راهکار حل مشکلات را می توانید مشاهده کنید.	
منوهای توصیه شده برای بهبود کیفیت نتایج چاپ از قبیل رفع کردن انسداد نازل با چاپ الگوی بررسی نازل، تمیزکاری هد و بهبود تارشدگی یا نواریندی در نتایج چاپ با تراز کردن هد چاپ را نمایش می دهد.	

اگر چاپ به دلخواهتان انجام نشود، راهکارهایی ارائه می‌شود.	
اندازه و نوع کاغذ قرار داده شده در منبع کاغذ را انتخاب کنید.	
منوها را نشان می‌دهد که به شما امکان می‌دهد چاپگر را برای استفاده در یک شبکه بی‌سیم تنظیم کنید.	

آیکن راهنمای شبکه

چاپگر به یک شبکه با سیم (اترنت) یا بی‌سیم (Wi-Fi) متصل نیست.	
چاپگر به یک شبکه با سیم (اترنت) متصل است.	
چاپگر در حال جستجوی SSID یا صفر کردن آدرس IP است یا جهت اتصال به یک شبکه بی‌سیم (Wi-Fi) با مشکل مواجه شده است.	
چاپگر به یک شبکه بی‌سیم (Wi-Fi) متصل است. تعداد نوارها، قدرت سیگنال اتصال را نشان می‌دهند. هرچه تعداد نوارها بیشتر باشد، اتصال قوی‌تر خواهد بود.	
چاپگر به یک شبکه بی‌سیم (Wi-Fi) در حالت (Wi-Fi Direct (Simple AP متصل نیست.	
چاپگر به یک شبکه بی‌سیم (Wi-Fi) در حالت (Wi-Fi Direct (Simple AP متصل است.	

وارد کردن نویسه‌ها

برای وارد کردن نویسه‌ها و نمادهای مربوط به تنظیمات شبکه و ثبت مخاطبین از پانل کنترل، از دکمه‌های ▲، ▼، ◀، ▶ و صفحه کلید نرم‌افزاری روی صفحه LCD استفاده کنید. دکمه ▲، ▼، ◀، ▶ را فشار دهید تا دکمه یک نویسه یا عملکرد روی صفحه کلید را فشار دهید و سپس دکمه OK را برای تأیید فشار دهید. پس از اتمام وارد کردن نویسه‌ها، گزینه OK را انتخاب کرده و سپس دکمه OK را فشار دهید.

Enter Password

1 2 3 4 5 6 7 8

q w e r t y u i o p
a s d f g h j k l -
z x c v b n m . @

◀ ▶ A1# ⏮ ⏭ OK

دکمه عملکرد	توضیحات
	مکان نما را به سمت چپ یا راست حرکت می‌دهد.
A 1 #	نوع نویسه را تغییر می‌دهد. می‌توانید نویسه‌های الفبایی-عددی یا نمادها را وارد کنید. با دکمه  نیز می‌توانید بین آنها جابجا شوید.
	یک فاصله وارد می‌کند.
	یک نویسه موجود در سمت چپ را حذف می‌کند (برگشت به عقب).
OK	نویسه‌های انتخابی را وارد می‌کند.

مشاهده انیمیشن‌ها

انیمیشن دستورالعمل‌های بهره‌برداری مانند بارگذاری کاغذ یا رفع گیر کاغذ را می‌توانید در نمایشگر LCD مشاهده کنید.

☐ فشردن دکمه (?): صفحه راهنما را نشان می‌دهد. چگونه و موارد مورد نظر برای مشاهده را انتخاب کنید.

☐ گزینه توضیح را در پایین صفحه عملیات انتخاب کنید: انیمیشن مرتبط با مبحث را نشان می‌دهد.



قرار دادن کاغذ

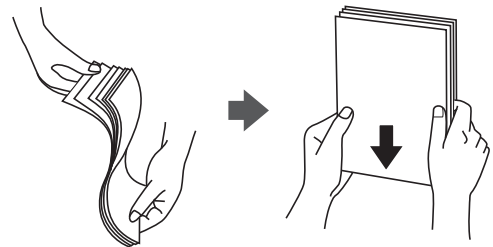
29. احتیاط‌های مربوط به مدیریت کاغذ.
30. تنظیمات اندازه و نوع کاغذ.
31. قرار دادن کاغذ.
33. بارگذاری کاغذهای مختلف.

احتیاط‌های مربوط به مدیریت کاغذ

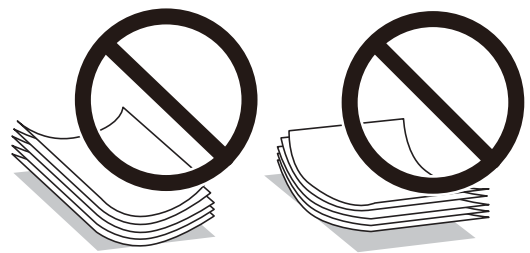
❑ دستورالعمل‌های ارائه شده با کاغذ را مطالعه کنید.

❑ برای اینکه اسناد چاپ شده با استفاده از کاغذ اصلی Epson حداکثر کیفیت را داشته باشند، آنها را مطابق با شرایطی که در برگه‌های ارائه شده به همراه بسته کاغذ شرح داده شده است، استفاده کنید.

❑ قبل از قرار دادن کاغذ لبه‌های آن را باد داده و تراز کنید. کاغذ عکس را باد ندهید و لوله نکنید. اینکار می‌تواند به طرف قابل چاپ آن آسیب برساند.



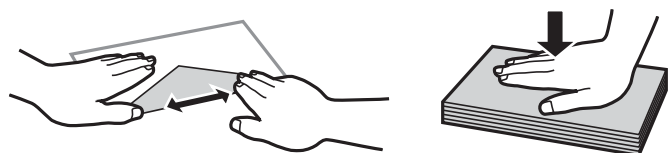
❑ اگر کاغذ لوله شد قبل از قرار دادن در دستگاه آن را صاف کرده یا به آرامی در جهت مخالف لوله کنید. چاپ روی کاغذ لوله شده موجب گیر کردن کاغذ می‌شود و اثر لکه آن روی کاغذ چاپ شده ظاهر می‌شود.



❑ هنگام چاپ کردن در یک سمت کاغذ از قبل چاپ شده ممکن است مشکلات تغذیه کاغذ به کرات برای چاپ دوروی دستی رخ دهند. تعداد برگه‌ها را به نصف یا کمتر کاهش دهید یا در صورت ادامه گیر کردن کاغذ، هر بار تنها یک برگه کاغذ در دستگاه قرار دهید.

❑ مطمئن شوید که از کاغذ رگه بلند استفاده می‌کنید. اگر از نوع کاغذ مورد استفاده مطمئن نیستید، بسته بندی کاغذ را بررسی کنید یا با تولیدکننده کاغذ تماس بگیرید تا از مشخصات کاغذ اطلاع یابید.

❑ قبل از قرار دادن پاکت نامه‌ها لبه‌های آن را باد داده و تراز کنید. زمانی که پاکت نامه‌های دسته شده باد داده شدند، قبل از قرار دادن برای یکدست کردن آنها را به طرف پایین فشار دهید.



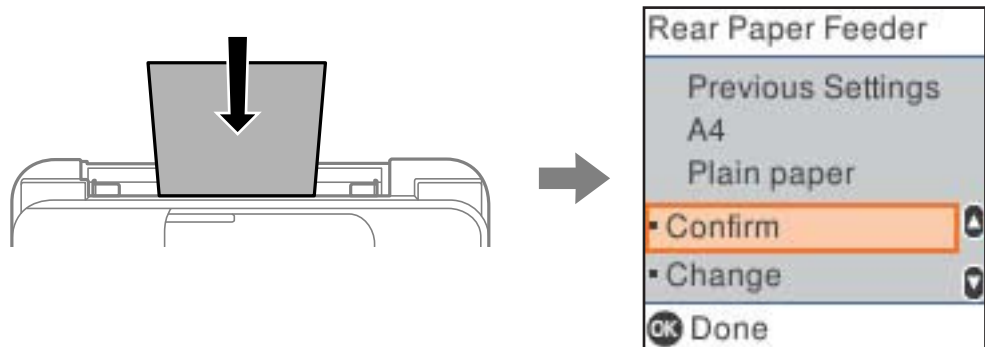
اطلاعات مرتبط

◀ "ظرفیت‌ها و کاغذ موجود" در صفحه 204

◀ "انواع کاغذ غیر قابل استفاده" در صفحه 206

تنظیمات اندازه و نوع کاغذ

اندازه و نوع کاغذ را حتماً در صفحه ای که هنگام وارد کردن کاغذ نشان داده می شود، ثبت کنید. اگر اطلاعات ثبت شده و تنظیمات چاپ متفاوت باشند، چاپگر به شما اطلاع می دهد. بدین ترتیب با کسب اطمینان از اینکه روی اندازه کاغذ اشتباه چاپ نمی کنید یا به دلیل استفاده از تنظیماتی که با نوع کاغذ مطابقت ندارند، چاپ را با رنگی اشتباه انجام نمی دهید، از اتلاف کاغذ و جوهر پیشگیری می شود.



اگر اندازه و نوع کاغذ همایش یافته با کاغذ بارگذاری شده متفاوت هستند، گزینه **تغییر** را برای تغییر انتخاب کنید. اندازه و نوع کاغذ را انتخاب کنید، تنظیمات را بررسی کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید. اگر تنظیمات با کاغذ بارگذاری شده مطابقت دارند، گزینه **تأیید** را انتخاب کنید.

نکته:

اگر می خواهید صفحه تنظیمات کاغذ هنگام وارد کردن کاغذ به صورت خودکار نشان داده شود، منوها را در صفحه اصلی همانطور که در زیر توصیف شده است، انتخاب کنید.

تنظیم > راه اندازی چاپگر > تنظیمات منبع کاغذ > همایش خودکار > خاموش.

اطلاعات مرتبط

← "همایش خودکار": در صفحه 214

لیست انواع کاغذ

برای رسیدن به بهترین نتیجه چاپ، نوع کاغذی را که مناسب کاغذ است انتخاب کنید.

نوع رسانه		نام رسانه
پانل کنترل	درایور چاپگر، دستگاه هوشمند*	
کاغذ ساده	کاغذ ساده	Epson Bright White Ink Jet Paper
Ultra Glossy	Epson Ultra Glossy	Epson Ultra Glossy Photo Paper
Prem. Glossy	Epson Premium Glossy	Epson Premium Glossy Photo Paper
پرمیوم نیمه براق	Epson Premium Semigloss	Epson Premium Semigloss Photo Paper
Glossy	Photo Paper Glossy	Epson Photo Paper Glossy
Matte	Epson Matte	Epson Matte Paper-Heavyweight Epson Double-Sided Matte Paper

نام رسانه		نوع رسانه
پانل کنترل		دراپور چاپگر، دستگاه هوشمند*
Epson Photo Quality Ink Jet Paper Epson Double-sided Photo Quality Ink Jet Paper Epson Photo Quality Self Adhesive Sheets		Photo Quality Ink Jet
Epson Photo Quality Ink Jet		

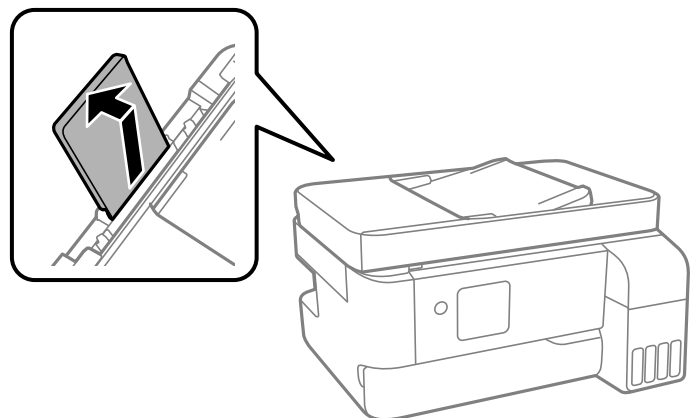
* برای دستگاه‌های هوشمند می‌توان این نوع رسانه‌ها را در زمان چاپ کردن توسط Epson Smart Panel انتخاب نمود.

قرار دادن کاغذ

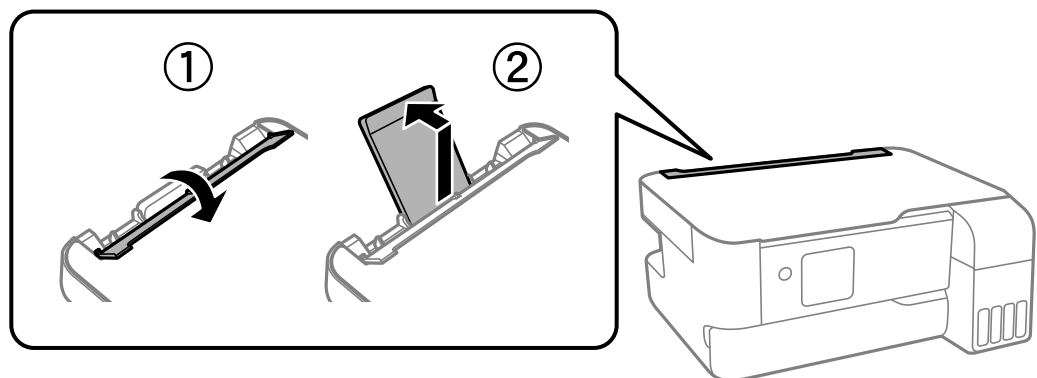
قرار دادن کاغذ در تغذیه پشتی کاغذ

1. نگهدارنده کاغذ را بیرون بکشید.

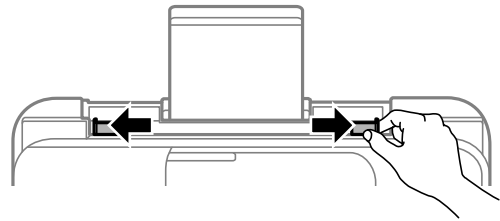
ET-4810 Series/L5590 Series



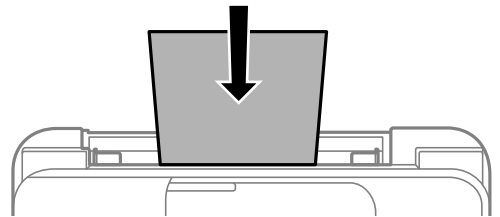
ET-2840 Series/L3560 Series



2. گیره‌های نگهدارنده لبه را حرکت دهید.



3. کاغذ را در مرکز نگهدارنده کاغذ طوری قرار دهید که طرف قابل چاپ آن رو به بالا باشد.



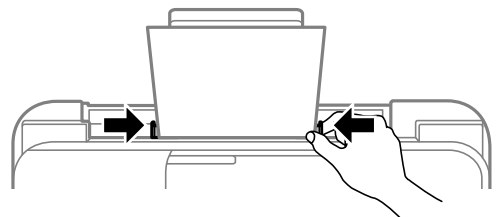
مهم: !

❑ بیشتر از حداکثر تعداد برگه‌های مشخص شده برای کاغذ قرار ندهید. در مورد کاغذ ساده، بالاتر از خطی که درست زیر نماد ▼ داخل راهنمای لبه قرار دارد کاغذ قرار ندهید.

❑ ابتدا لبه کوتاه کاغذ را وارد کنید. اما اگر طرف بلند را به عنوان عرض در بخش اندازه تعیین شده توسط کاربر، تنظیم کرده اید، ابتدا طرف بلند را وارد کنید.

4. گیره‌های نگهدارنده لبه را حرکت دهید تا به لبه‌های کاغذ برسند.

ET-2840 Series/L3560 Series: محافظ تغذیه کننده را بعد از حرکت دادن محافظ های لبه ببندید.

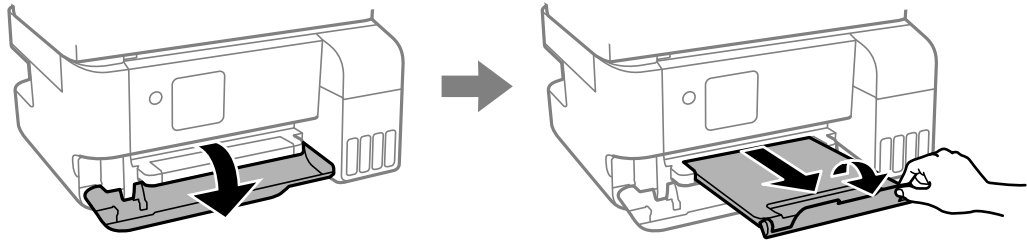


مهم: !

ET-2840 Series/L3560 Series: هیچ جسمی را روی محافظ تغذیه کننده نگذارید. چنین کاری ممکن است مانع ورود کاغذ شود.

5. اندازه و نوع کاغذ را انتخاب کنید.

6. درپوش سینی خروجی را باز کنید و سپس سینی خروجی را به سمت بیرون بلغزانید.



نکته:

کاغذ باقیمانده را در بسته آن قرار دهید. اگر کاغذ باقیمانده را در چاپگر رها کنید، ممکن است کاغذ لوله شده یا کیفیت چاپ کاهش یابد.

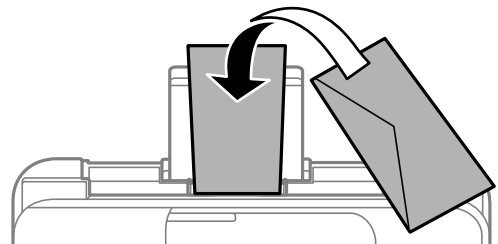
اطلاعات مرتبط

- ◀ "تنظیمات اندازه و نوع کاغذ" در صفحه 30
- ◀ "ظرفیت‌ها و کاغذ موجود" در صفحه 204
- ◀ "انواع کاغذ غیر قابل استفاده" در صفحه 206

بارگذاری کاغذهای مختلف

بارگذاری پاکت نامه‌ها

ابتدا پاکت نامه را در وسط "نگهدارنده کاغذ" قرار دهید طوری لبه کوتاه رو به پایین باشد، سپس راهنماهای لبه را به سمت لبه های پاکت نامه بلغزانید.

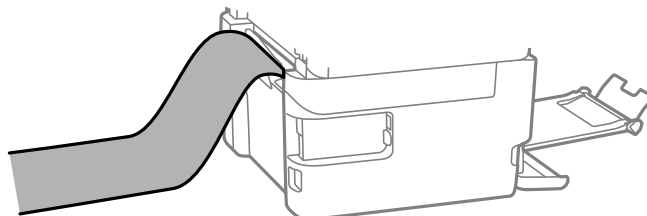


اطلاعات مرتبط

- ◀ "ظرفیت‌ها و کاغذ موجود" در صفحه 204
- ◀ "انواع کاغذ غیر قابل استفاده" در صفحه 206

بارگذاری کاغذ بلند

در هنگام بارگذاری کاغذ بلندتر از اندازه قانونی، نگهدارنده کاغذ را جمع کنید و سپس لبه برجسته کاغذ را صاف کنید. حالت ایجاد شده کاربر را به عنوان تنظیم اندازه کاغذ انتخاب کنید.



❑ مطمئن شوید انتهای کاغذ به صورت صاف بریده شده باشد. برش مورب ممکن است باعث بروز مشکلات در تغذیه کاغذ شود.

❑ قرارگیری کاغذ بلند در سینی خروجی با مشکل مواجه خواهد شد. برای اینکه مطمئن شوید کاغذهای خروجی از دستگاه به پایین نمی‌افتند، یک جعبه زیر محل خروجی کاغذ قرار دهید.

❑ به کاغذ در حال خروج یا ورود به واحد چاپ است، دست نزنید. زیرا ممکن است دست‌تان زخمی شود یا کیفیت چاپ کاهش یابد.

اطلاعات مرتبط

◀ "ظرفیت‌ها و کاغذ موجود" در صفحه 204

◀ "انواع کاغذ غیر قابل استفاده" در صفحه 206

قرار دادن اسناد

36. اسنادی که توسط ADF پشتیبانی نمی‌شوند.

36. قرار دادن اوراق در ADF.

37. قرار دادن اسناد اصلی روی شیشه اسکر.

اسنادی که توسط ADF پشتیبانی نمی‌شوند



مهم:

از قرار دادن عکس‌ها یا سایر اوراق ارزشمند هنری در ADF خودداری نمایید. علاوه بر این، عدم تغذیه صحیح توسط دستگاه ممکن است به مچاله شدن یا صدمه اوراق منجر شود. این اسناد را روی شیشه اسکنر نکنید.

برای جلوگیری از گیر کردن کاغذ در دستگاه، اوراق زیر را در ADF قرار ندهید. در رابطه با این نوع اسناد، از شیشه اسکنر استفاده کنید.

❑ اسنادی که پاره، خم، مچاله، پوسیده یا لوله شده‌اند

❑ اوراق دارای سوراخ کلاسور

❑ اوراقی که با نوار چسب، منگنه، گیره و موارد دیگر به هم چسبیده‌اند.

❑ اوراقی که کاغذ چسبان یا برچسب به آنها چسبیده است

❑ اوراقی که نامنظم بریده شده‌اند یا زوایای آنها صاف نیست

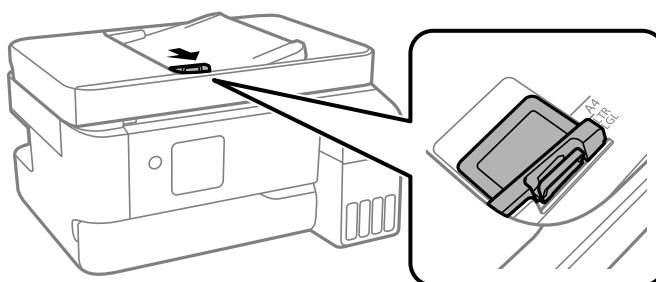
❑ اوراق صحافی شده

❑ OHP، کاغذهای هادی گرما یا کاغذ کاربن

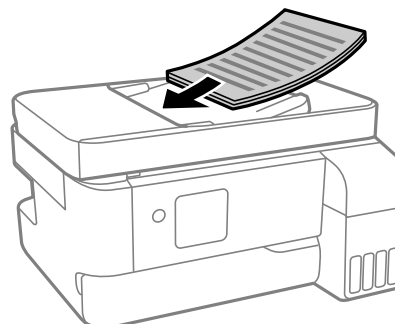
قرار دادن اوراق در ADF

1. لبه‌های اوراق را تراز کنید.

2. گیره نگهدارنده لبه ADF را بیرون بیاورید.



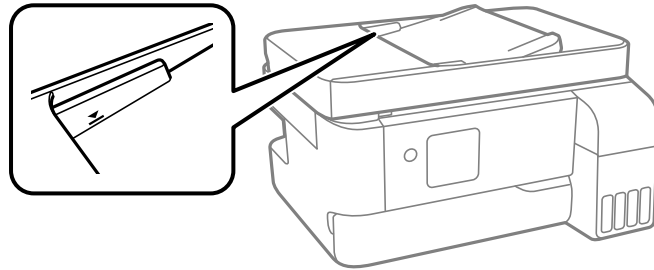
3. اسناد را رو به بالا و طوری که ابتدا لبه کوتاه قرار گیرد در ADF قرار دهید و سپس گیره نگهدارنده لبه را به سمت لبه اسناد بلغزانید.





مهم:

اسناد را در بالای خط مشخص شده توسط علامت مثلث در ADF قرار ندهید.



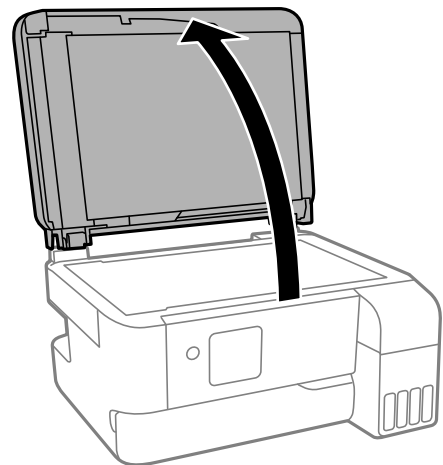
اوراق را در زمان اسکن کردن اضافه نکنید.

اطلاعات مرتبط

← "مشخصات ADF" در صفحه 226

قرار دادن اسناد اصلی روی شیشه اسکنر

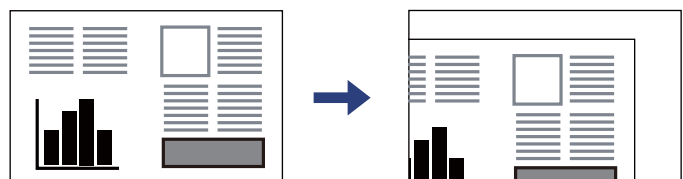
1. درپوش اسناد را باز کنید.



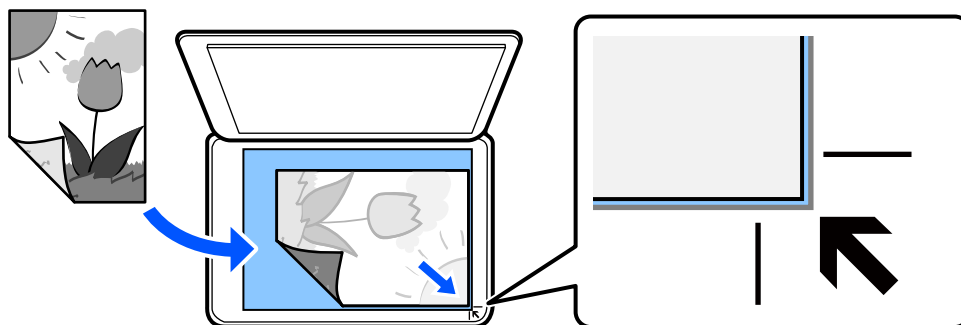
2. هر گونه گرد و خاک یا لکه روی سطح شیشه اسکنر را با استفاده از یک دستمال نرم، خشک و تمیز پاک کنید.

نکته:

اگر تکه‌های آشغال یا چرک روی شیشه اسکنر وجود دارد، محدوده اسکن را می‌توان گسترش داد تا آن را در بر گیرد، در نتیجه تصویر اصلی را می‌توان جابجا کرد یا کاهش داد.



3. سند را به صورت رو به پایین قرار دهید و آن را به سمت علامت گوشه بلغزانید.



نکته:

هنگامی که اسناد اصلی هم در ADF و هم روی شیشه اسکنر قرار گرفته باشند، اولویت با ADF است.

4. درپوش را آرام ببندید.

احتیاط: ⚠

هنگام بستن درپوش اسناد مراقب باشید انگشتان شما گیر نکند. در غیر این صورت ممکن است صدمه ببینید.

مهم: !

❑ هنگام قرار دادن اسناد اصلی انبوه مانند کتاب، مراقب باشید نور خارجی به طور مستقیم روی شیشه اسکنر نتابد.
❑ از وارد آوردن فشار بیشتر روی شیشه اسکنر یا درپوش سند خودداری کنید. در غیر این صورت، ممکن است صدمه ببینید.

5. پس از اسکن کردن، اوراق را از دستگاه خارج کنید.

نکته:

اگر اسناد اصلی برای مدت طولانی روی شیشه اسکنر باقی بمانند، ممکن است به سطح شیشه بچسبند.

اطلاعات مرتبط

◀ "مشخصات اسکنر" در صفحه 226

چاپ

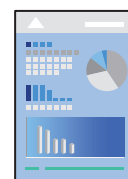
40. چاپ کردن اسناد.
55. چاپ روی پاکت‌های نامه.
56. چاپ کردن عکس‌ها.
56. چاپ کردن صفحات وب.
57. چاپ کردن از طریق سرویس ابری.

چاپ کردن اسناد

چاپ از رایانه

در این بخش درباره نحوه چاپ سند از کامپیوتر با استفاده از Windows به عنوان مثال توضیح داده شده است. در Mac OS، روند کار ممکن است متفاوت باشد یا بعضی از ویژگی ها پشتیبانی نشوند.

چاپ کردن از طریق تنظیمات راحت

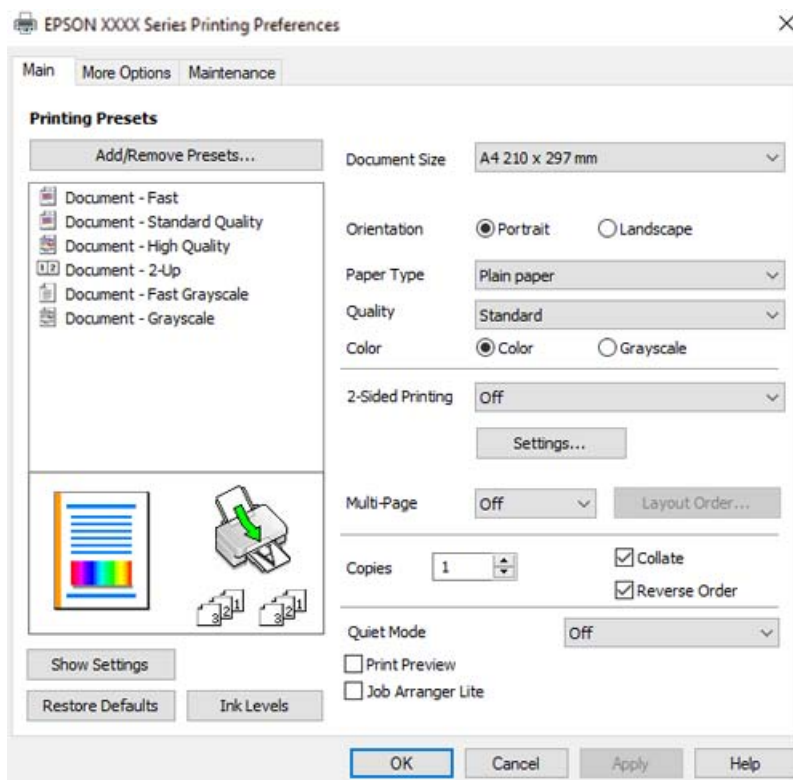


نکته:

بسته به برنامه ممکن است عملکردها فرق داشته باشد. برای اطلاعات بیشتر به راهنمای برنامه مراجعه کنید.

1. کاغذ را در چاپگر قرار دهید.
"قرار دادن کاغذ در تغذیه پشتی کاغذ" در صفحه 31
2. فایلی را که می‌خواهید چاپ کنید باز نمائید.
3. گزینه چاپ یا تنظیم چاپ را از منوی فایل انتخاب کنید.
4. چاپگر خود را انتخاب کنید.

5. گزینه ترجیحات یا ویژگی‌ها را برای دسترسی به پنجره درایور چاپگر انتخاب کنید.



6. در صورت نیاز، تنظیمات را تغییر دهید.

برای دریافت توضیحات موارد تنظیم به راهنمای آنلاین مراجعه کنید. با کلیک راست کردن روی یک مورد، صفحه راهنما را نمایش می‌دهد.

7. برای بستن پنجره درایور چاپگر روی OK کلیک کنید.

8. روی گزینه چاپ کلیک کنید.

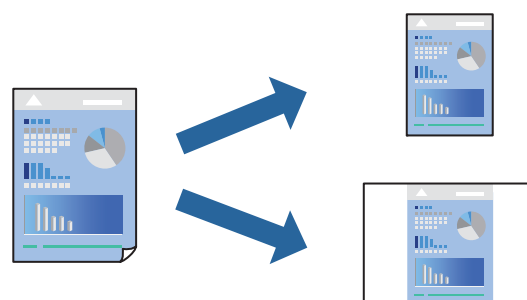
اطلاعات مرتبط

◀ "لیست انواع کاغذ" در صفحه 30

◀ "ظرفیت‌ها و کاغذ موجود" در صفحه 204

افزودن گزینه‌های پیش‌تنظیم چاپ برای چاپ راحت

اگر تنظیم از قبل تنظیم شده خود را برای تنظیمات چاپ پرکاربرد ایجاد کنید، می‌توانید به راحتی با انتخاب تنظیم از قبل تنظیم شده از لیست چاپ کنید.



1. در زبانه اندازه یا گزینه بیشتر درایور چاپگر، هر مورد (مانند اندازه سند و نوع کاغذ) را تنظیم کنید.

2. روی افزودن/حذف موارد از قبل تنظیم شده در پیش تنظیم های چاپ کلیک کنید.

3. یک نام و در صورت نیاز، یک نظر وارد کنید.

4. روی گزینه ذخیره کلیک کنید.

نکته:

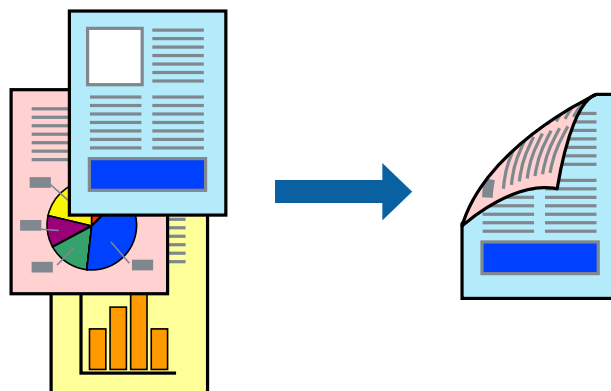
برای حذف یک تنظیم از قبل تنظیم شده، روی افزودن/حذف موارد از قبل تنظیم شده کلیک کنید، نام تنظیم از قبل تنظیم شده مورد نظر برای حذف کردن را از لیست انتخاب کنید و سپس آن را حذف نمایید.

5. روی گزینه چاپ کلیک کنید.

دفعه بعد که در نظر دارید با استفاده از همین تنظیمات چاپ کنید، نام تنظیمات ثبت شده را از منوی پیش تنظیم های چاپ انتخاب نمایید و روی OK کلیک کنید.

چاپ دورو

درایور چاپگر به صورت خودکار صفحه های زوج و فرد را به صورت جداگانه چاپ می کند. وقتی صفحات فرد چاپ شدند، کاغذ را بر اساس دستورالعمل های نمایش یافته برعکس بگذارید تا صفحات زوج چاپ شوند.



نکته:

این ویژگی برای چاپ بدون کادر حاشیه موجود نیست.

به درایور چاپگر بروید و سپس تنظیمات زیر را اجرا کنید.

زبانه اندازه < چاپ 2 طرفه

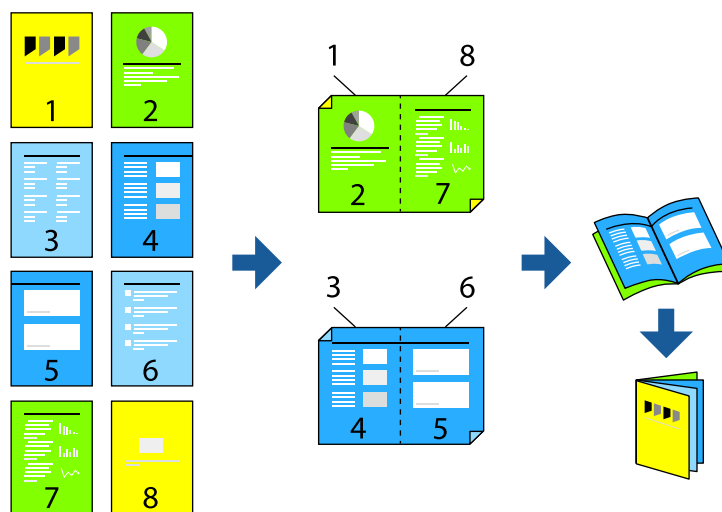
اطلاعات مرتبط

◀ "کاغذ برای چاپ دو رو" در صفحه 206

◀ "چاپ دوطرفه به صورت دستی انجام نمی شود (Windows)" در صفحه 200

چاپ کردن یک کتابچه

با تغییر دادن ترتیب صفحات و تا کردن صفحات چاپ شده می‌توانید کتابچه چاپ کنید.



نکته:

این ویژگی حین چاپ بدون کادر حاشیه موجود نیست.

به درایور چاپگر بروید و سپس تنظیمات زیر را اجرا کنید.

در زبانه اندازه روش چاپ دوطرفه را از چاپ 2 طرفه انتخاب کنید، سپس **Settings** < کتابچه را انتخاب کنید.

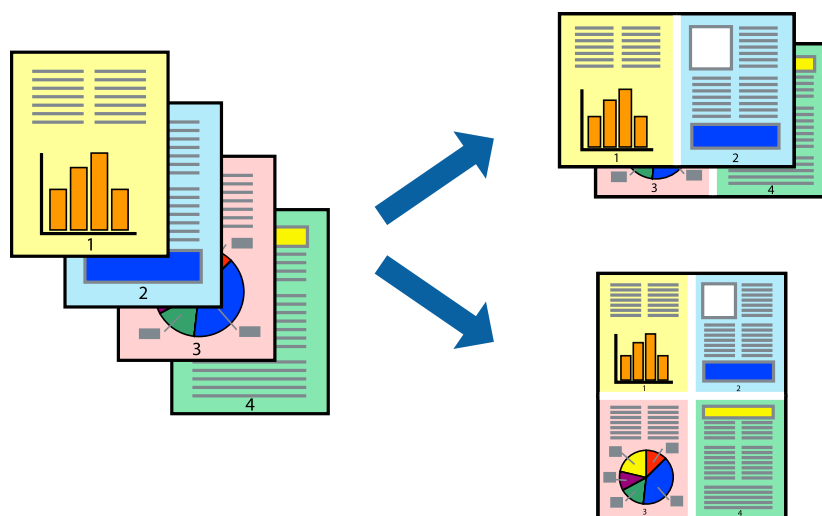
اطلاعات مرتبط

◀ "کاغذ برای چاپ دو رو" در صفحه 206

◀ "چاپ دوطرفه به صورت دستی انجام نمی شود (Windows)" در صفحه 200

چاپ چندین صفحه روی یک برگه

می‌توانید چندین صفحه از اسناد را روی یک صفحه کاغذ چاپ کنید.



نکته:

این ویژگی حین چاپ بدون کادر حاشیه موجود نیست.

به درایور چاپگر بروید و سپس تنظیمات زیر را اجرا کنید.

زبانۀ اندازه < چند صفحۀ < 2 به بالا و سایر موارد.

چاپ برای تناسب اندازه کاغذ

می توانید برای تناسب اندازه کاغذی که در چاپگر قرار دادید چاپ کنید.



نکته:

این ویژگی حین چاپ بدون کادر حاشیه موجود نیست.

به درایور چاپگر بروید و سپس تنظیمات زیر را اجرا کنید.

در زبانۀ گزینه بیشتر < کاغذ خروجی، اندازه کاغذی را که در دستگاه گذاشته اید انتخاب کنید.

چاپ یک سند کوچک یا بزرگ شده با هر میزان بزرگنمایی

می توانید اندازه سند را بر اساس یک درصد خاص کاهش یا افزایش دهید.



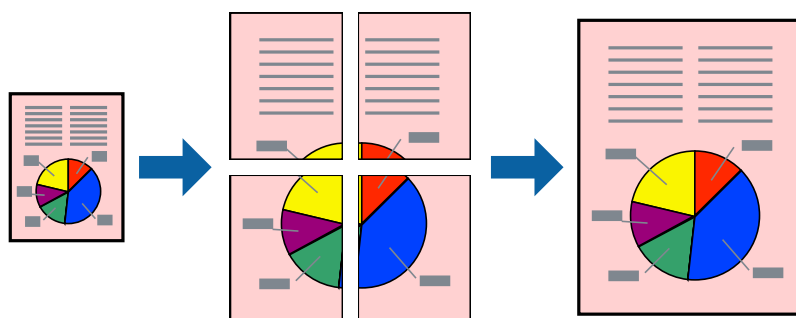
نکته:

این ویژگی حین چاپ بدون کادر حاشیه موجود نیست.

1. در زبانه گزینه بیشتر درایور چاپگر، اندازه سند را از تنظیم اندازه سند انتخاب کنید.
2. اندازه کاغذ مورد نظر را از تنظیم کاغذ خروجی انتخاب کنید.
3. مسیر کوچک کردن/بزرگ کردن، زوم روی را انتخاب کرده و سپس یک درصد وارد کنید.

چاپ کردن یک تصویر روی چندین برگه برای بزرگنمایی (ایجاد پوستر)

این قابلیت به شما امکان می‌دهد تا یک تصویر را روی چندین برگه کاغذ چاپ کنید. شما می‌توانید یک پوستر بزرگ را از طریق چسباندن آنها به یکدیگر ایجاد کنید.



نکته:

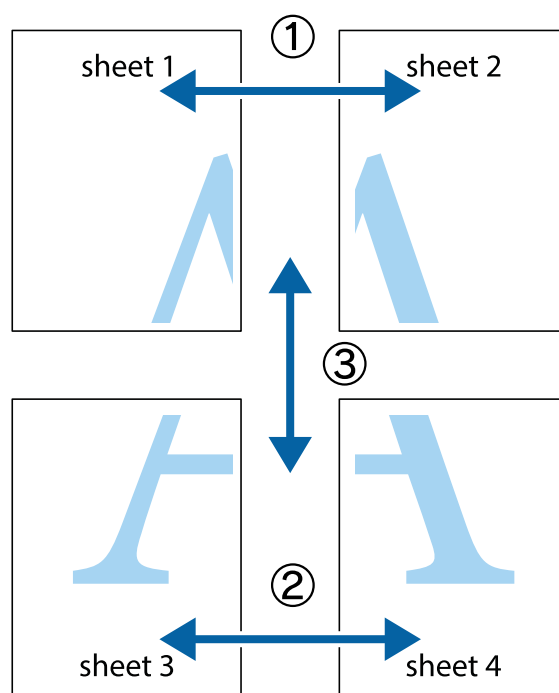
این ویژگی حین چاپ دوطرفه قابل استفاده نیست.

به درایور چاپگر بروید و سپس تنظیمات زیر را اجرا کنید.

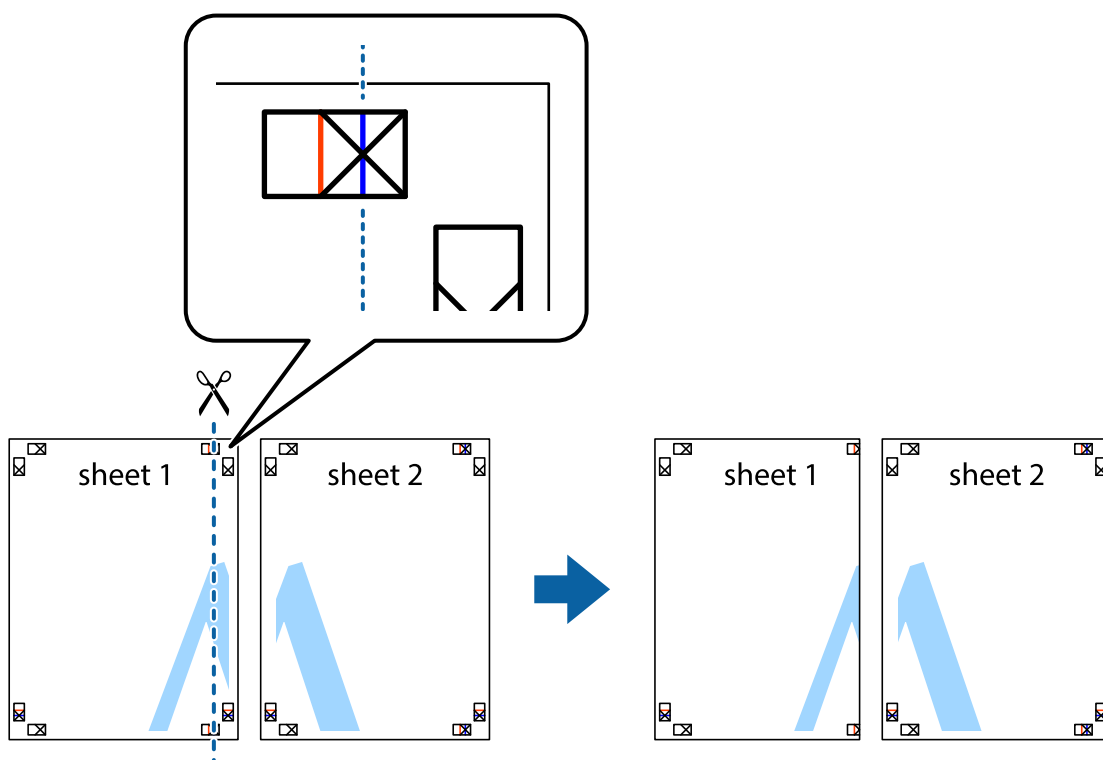
زبانه اندازه < چند صفحه < 2x2 پوستر و سایر موارد.

ایجاد پوسترها از طریق علامت‌های ترازبندی همپوشان

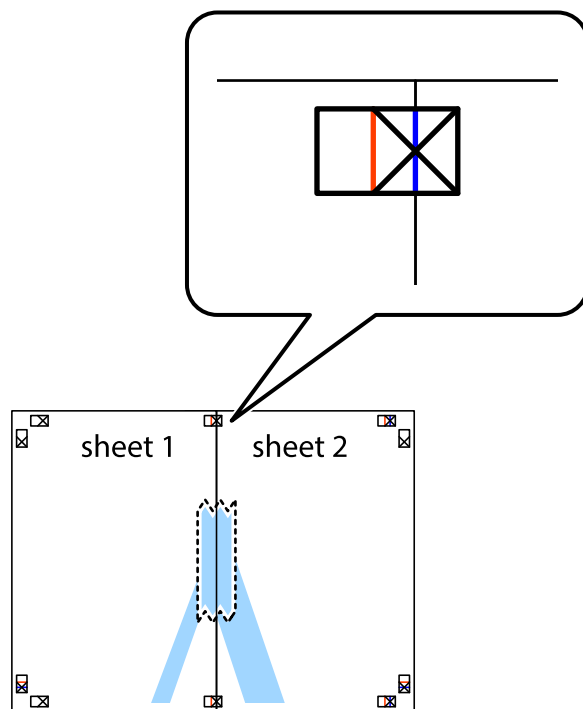
این نمونه‌ای از روش ساخت پوستر با انتخاب 2x2 پوستر و انتخاب روی هم قرار گرفتن علائم تراز در راهنمای برش چاپ است.



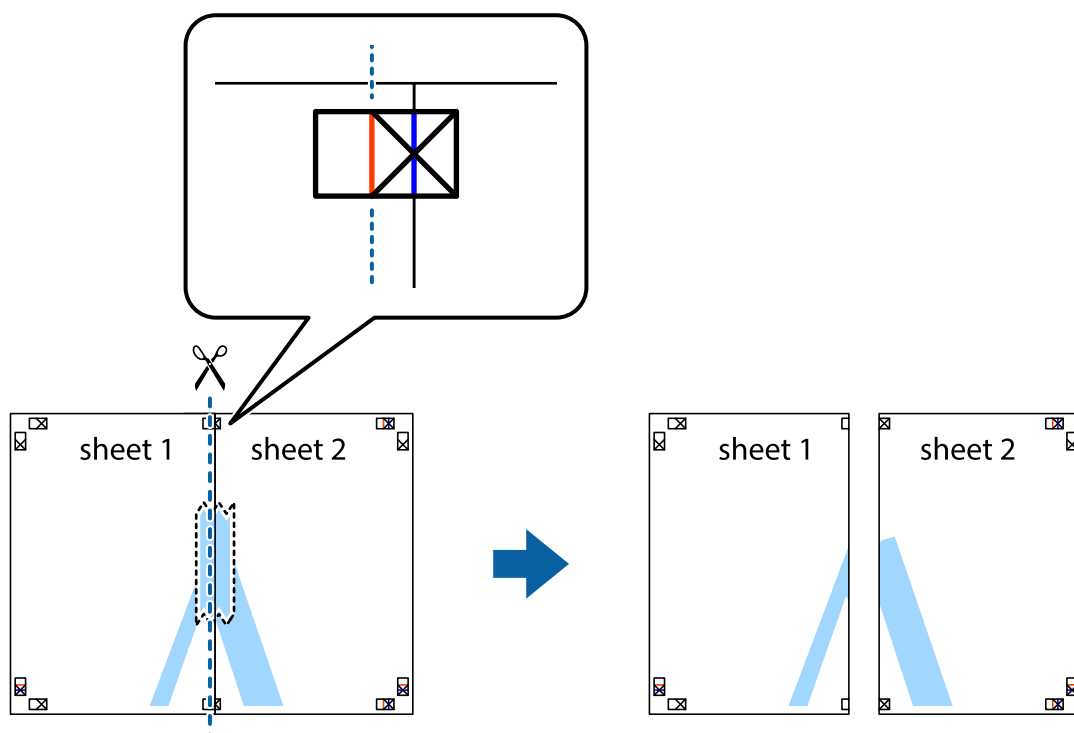
1. Sheet 1 و Sheet 2 را آماده کنید. حاشیه‌های Sheet 1 را از روی خط عمودی آبی که از مرکز تقاطع‌های بالا و پایین می‌گذرد، ببرید.



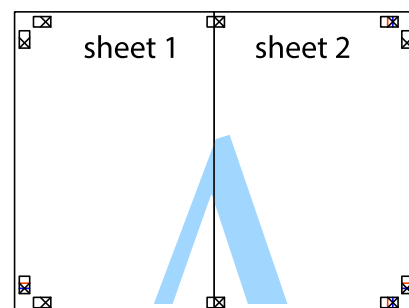
2. لبه Sheet 1 را در بالای Sheet 2 قرار دهید و علامت‌های تقاطع را تراز کنید، سپس موقتاً دو صفحه را از پشت بهم وصل کنید.



3. صفحات بهم وصل شده را در طول خط قرمز عمودی از علامت‌های تراز ببرید (این بار، خط سمت چپ علامت‌های بعلاوه).

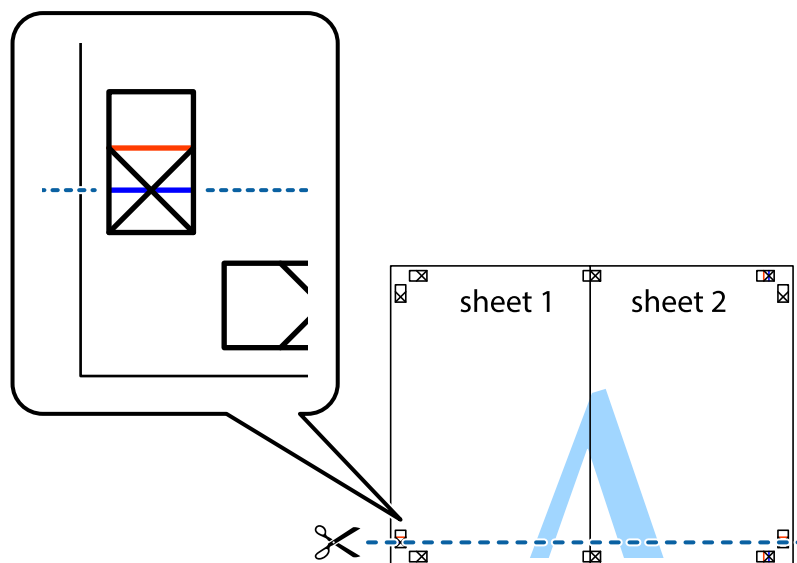


4. صفحات را از پشت به هم وصل کنید.

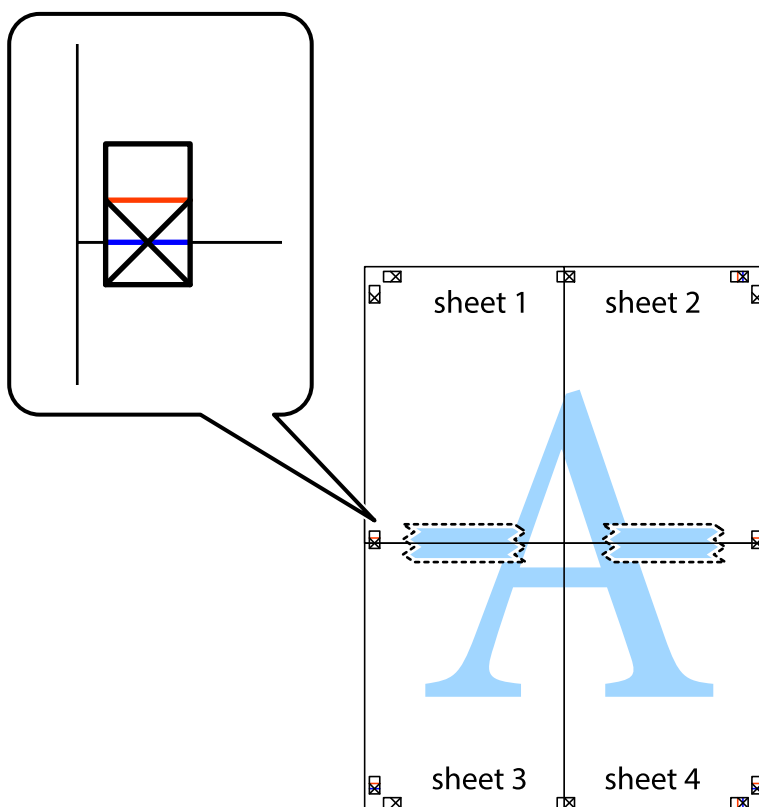


5. مراحل 1 تا 4 را برای وصل کردن Sheet 3 و Sheet 4 تکرار کنید.

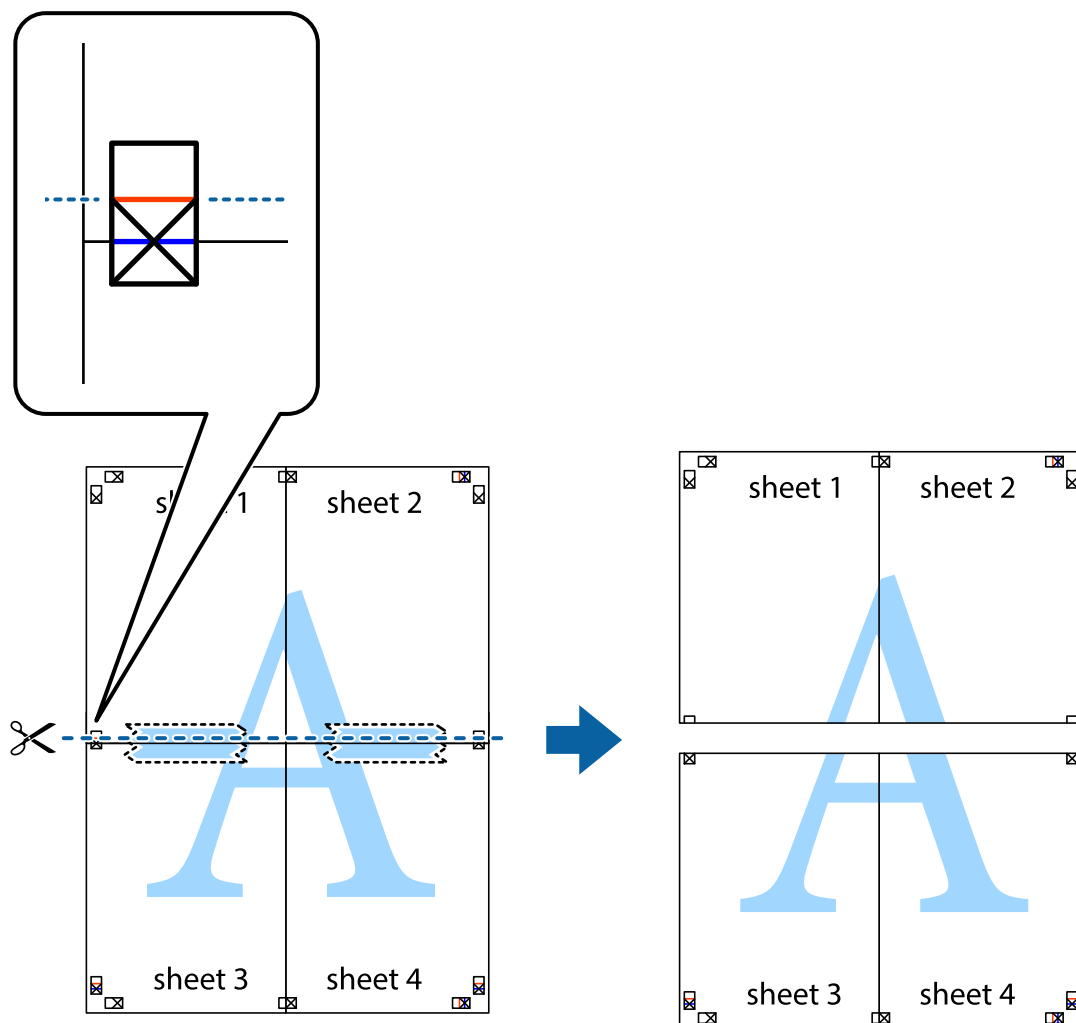
6. حاشیه‌های Sheet 1 و Sheet 2 را در طول خط آبی افقی از قسمت مرکز علامت‌های تقاطع راست و چپ ببرید.



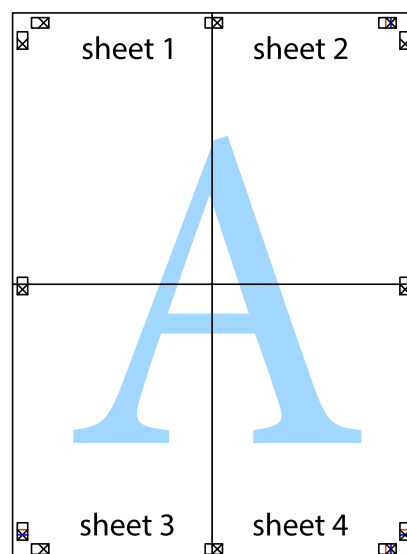
7. لبه Sheet 1 و Sheet 2 را در بالای Sheet 3 و Sheet 4 قرار داده، علامت‌های تقاطع را تراز کنید و سپس موقتاً آنها را پشت به هم وصل کنید.



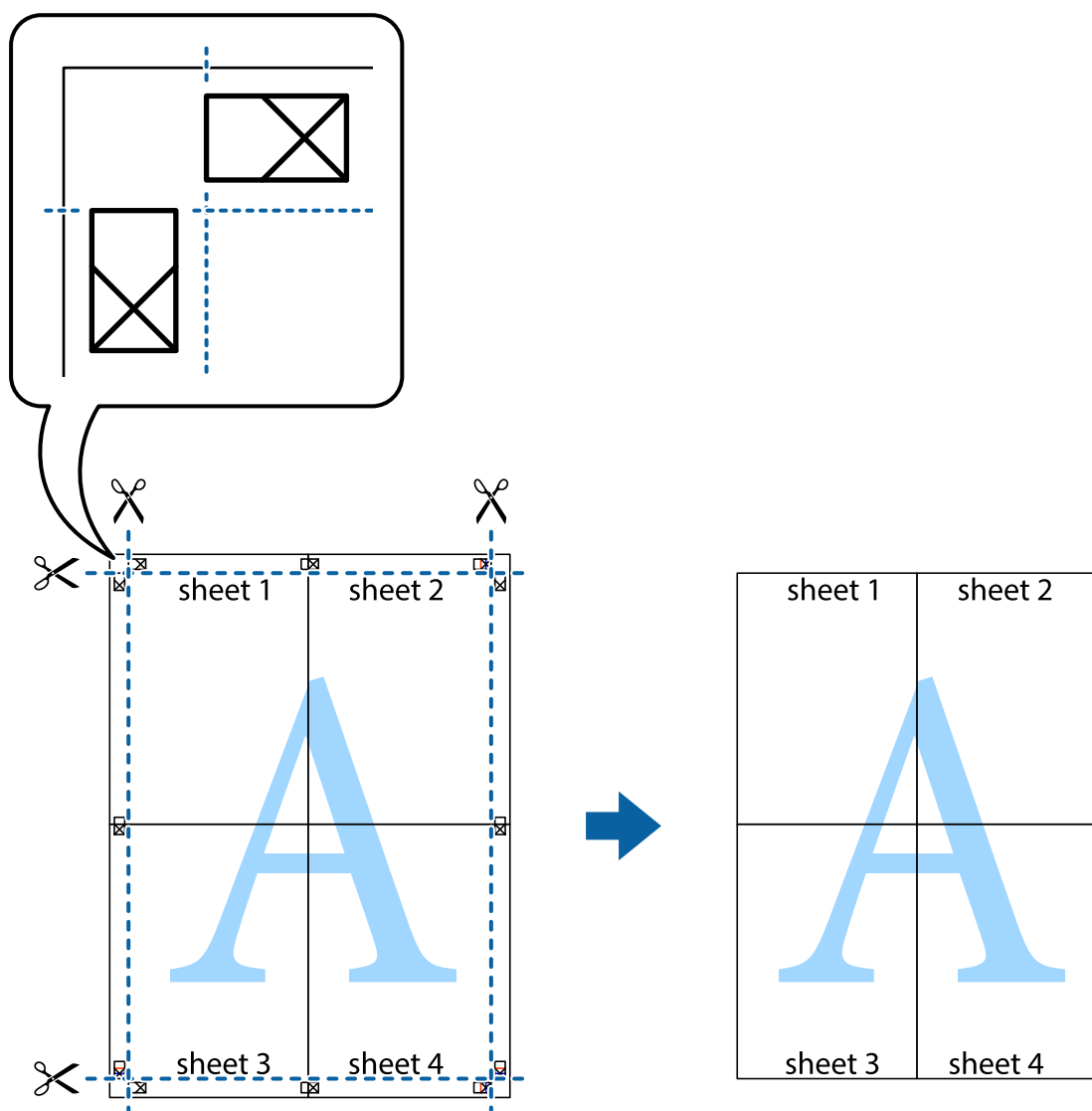
8. صفحات بهم وصل شده را در طول خط قرمز افقی از علامت‌های تراز ببرید (این بار، خط بالای علامت‌های باضافه).



9. صفحات را از پشت به هم وصل کنید.

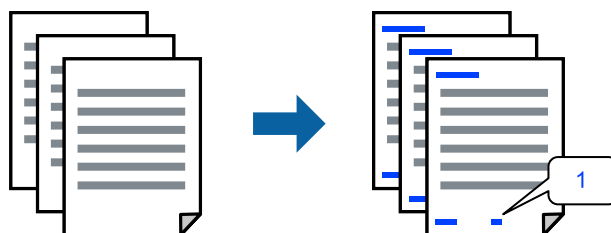


10. حاشیه‌های باقیمانده را در طول راهنمای بیرونی ببرید.



چاپ کردن با سربرگ و ته‌برگ

می‌توانید اطلاعاتی مانند نام کاربری و تاریخ چاپ را به عنوان سربرگ و ته‌برگ چاپ کنید.



به درایور چاپگر بروید و سپس تنظیمات زیر را اجرا کنید.
زبانۀ گزینه بیشتر < ویژگی های ته نقش < سرصفحه/پاصفحه

چاپ کردن یک الگوی کپی-ممنوع

شما می‌توانید یک الگوی «کپی ممنوع» روی کارهای چاپی چاپ کنید. هنگام چاپ کردن، این حروف چاپ نمی‌شوند و کار چاپی به رنگ صفحه روشن خواهد بود. هنگام تهیه کپی، حروف پنهان برای تمایز راحت بین نسخه اصلی و کپی‌ها نمایش داده می‌شوند.



الگوی ضد کپی تحت شرایط زیر قابل دسترسی می‌باشد:

☐ نوع کاغذ: کاغذ ساده

☐ کیفیت: استاندارد، شفافیت استاندارد

☐ بدون حاشیه: انتخاب نشده است

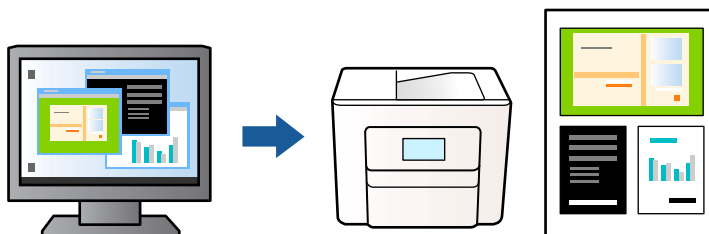
☐ تصحیح رنگ: خودکار

به درایور چاپگر بروید و سپس تنظیمات زیر را اجرا کنید.

زبان: گزینه بیشتر < ویژگی‌های ته نقش < الگوی ضد کپی

چاپ کردن همزمان چندین فایل

Job Arranger Lite به شما اجازه می‌دهد چند فایل را که با برنامه مختلفی ایجاد شده‌اند ترکیب کرده و آنها را به عنوان یک کار چاپی تکی چاپ کنید. می‌توانید تنظیمات چاپ فایل‌های ترکیبی، مانند چیدمان چند-صفحه‌ای و چاپ دورو را تعیین کنید.



1. در زبان: اندازه درایور چاپگر، Job Arranger Lite انتخاب کنید و روی **تائید** کلیک کنید.

2. روی **چاپ** کلیک کنید.

با شروع کار چاپ، پنجره Job Arranger Lite ظاهر می‌شود.

3. در پنجره Job Arranger Lite باز شده، فایلی را که می‌خواهید با فایل فعلی ترکیب کنید باز کنید و سپس مراحل بالا را تکرار نمایید.

4. اگر کار چاپ افزوده شده به چاپ پروژه در پنجره Job Arranger Lite را انتخاب می‌کنید، می‌توانید آرایش صفحه را ویرایش کنید.

5. برای شروع کار چاپ، روی گزینه چاپ کردن از منوی فایل کلیک کنید.

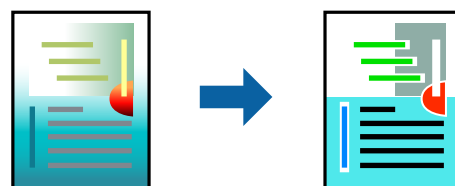
نکته:

اگر پنجره *Job Arranger Lite* را پیش از افزودن همه داده‌های چاپ به چاپ پروژه ببندید، کار چاپ جاری لغو می‌شود. روی گزینه ذخیره کردن از منوی فایل کلیک کنید تا کار جاری ذخیره شود. پسوند فایل ذخیره شده «*ecl*» است.

برای باز کردن کار چاپ، روی *Job Arranger Lite* در زبانه نگهداری درایور چاپگر کلیک کنید تا پنجره *Job Arranger Lite* باز شود. سپس، باز کردن را از منوی فایل برای انتخاب فایل انتخاب کنید.

چاپ با استفاده از قابلیت چاپ یونیورسال رنگی

شما می‌توانید کیفیت نمایش نوشته‌ها و تصاویر در اسناد چاپی خود را بهبود بخشید.



گزینه چاپ با رنگ استاندارد تنها هنگامی قابل دسترسی است که تنظیمات زیر انتخاب شده باشند.

☐ نوع کاغذ: کاغذ ساده

☐ کیفیت: استاندارد یا کیفیت بالاتر

☐ رنگ: رنگ

☐ برنامه‌ها: Microsoft® Office 2007 یا جدیدتر

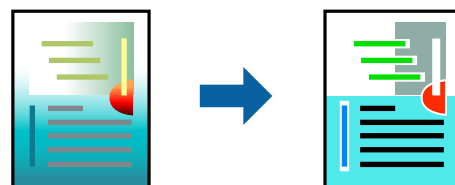
☐ اندازه متن: 96 پوینت یا کوچکتر

به درایور چاپگر بروید و سپس تنظیمات زیر را اجرا کنید.

زبانه گزینه بیشتر < تصحیح رنگ < گزینه‌های تصویر < چاپ با رنگ استاندارد

تنظیم رنگ چاپ

می‌توانید رنگ‌های استفاده شده در کار چاپ را تنظیم کنید. این تنظیمات برای همه داده‌های اسناد قابل استفاده نیست.

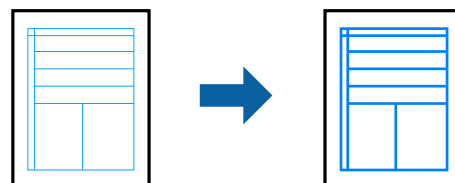


به درایور چاپگر بروید و سپس تنظیمات زیر را اجرا کنید.

زبانه گزینه بیشتر < تصحیح رنگ < سفارشی < پیشرفته و سایر موارد.

چاپ کردن برای تاکید بر خطوط باریک

می‌توانید خطوط باریکی را که چاپ نمی‌شوند، ضخیم کنید.

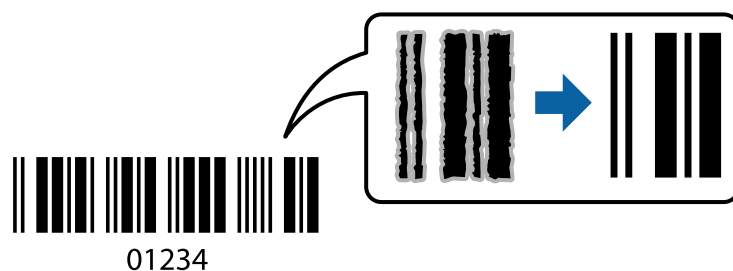


به درایور چاپگر بروید و سپس تنظیمات زیر را اجرا کنید.

زبان: گزینه بیشتر < تصحیح رنگ < گزینه های تصویر < درشت کردن خطوط نازک

چاپ کردن بارکد خوانا

اگر خواندن صحیح کدهای نوار چاپ‌شده ممکن نیست، با استفاده از قابلیت تراش کمتر جوهر می‌توانید آن را واضح‌تر چاپ کنید. این قابلیت را فقط در صورتی فعال کنید که بارکد چاپ شده قابل اسکن نباشد. رفع تاری کاغذ ممکن است گاهی وقت‌ها بسته به شرایط ممکن نباشد.



این ویژگی را می‌توانید برای انواع کاغذ و کیفیت چاپ زیر استفاده کنید.

☐ کاغذ ساده: استاندارد، شفافیت استاندارد

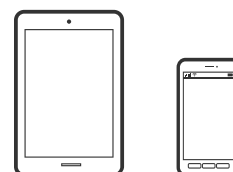
☐ Envelope: استاندارد

به درایور چاپگر بروید و سپس تنظیمات زیر را اجرا کنید.

زبان: نگهداری < تنظیم گسترش یافته < حالت بارکد

چاپ عکس‌ها از دستگاه‌های هوشمند

شما می‌توانید اسناد را از یک دستگاه هوشمند مانند یک تلفن هوشمند یا تبلت چاپ کنید.



چاپ با استفاده از Epson Smart Panel

Epson Smart Panel یک برنامه است که به شما امکان می‌دهد کارهای چاپ را به راحتی انجام دهید، از جمله چاپ، کپی یا اسکن از دستگاه هوشمند مانند تلفن هوشمند یا تبلت. می‌توانید چاپگر و دستگاه هوشمند را از طریق شبکه بی‌سیم به یکدیگر وصل کنید، سطوح جوهر و

وضعیت چاپگر را بررسی کرده و در صورت بروز خطا، راه حل ها را بررسی کنید. همچنین می توانید با ثبت کپی دلخواهتان به راحتی کپی کنید.



از URL یا کد QR زیر، Epson Smart Panel را نصب کنید.

<https://support.epson.net/smpdl/>



Epson Smart Panel را راه اندازی کنید، سپس منوی چاپ را از صفحه اصلی انتخاب کنید.

چاپ اسناد از طریق AirPrint

AirPrint چاپ بی سیم فوری از iPhone، iPad، iPod لمسی و Mac بدون نیاز به نصب درایورها یا دانلود نرم افزار را امکان پذیر می کند.



نکته:

اگر پیام های پیکربندی کاغذ را در پانل کنترل چاپگر خود غیرفعال کرده اید، نمی توانید از AirPrint استفاده کنید. برای فعال سازی پیام ها، در صورت لزوم، به لینک زیر مراجعه کنید.

1. چاپگر خود را برای چاپ بی سیم راه اندازی کنید. لینک زیر را مشاهده کنید.

<https://epson.sn>

2. دستگاه Apple خود را به همان شبکه بی سیمی وصل کنید که چاپگرها به آن متصل است.

3. از دستگاه خود در چاپگر خود اقدام به چاپ نمایید.

نکته:

برای اطلاع از جزئیات، به صفحه AirPrint در وبسایت Apple مراجعه کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "چاپ ممکن نیست علیرغم آنکه اتصال برقرار شده است (iOS)" در صفحه 143

چاپ با استفاده از Epson Print Enabler

می توانید سند، ایمیل، عکس و صفحات وب را مستقیماً از تلفن Android یا تبلت (Android v4.4 یا بالاتر) به صورت بی سیم چاپ کنید. با طی کردن چندین مرحله، دستگاه Android شما چاپگر Epson متصل به شبکه بی سیم را شناسایی می کند.

برنامه Epson Print Enabler را از Google Play جستجو و نصب کنید.

به تنظیمات دستگاه Android خود بروید و پس از انتخاب گزینه چاپ برنامه Epson Print Enabler را فعال کنید. از یک برنامه Android مانند Chrome روی آیکن منو ضربه بزنید و همه محتویات صفحه را چاپ کنید.

نکته:

اگر چاپگر خود را نمی‌بینید، روی همه چاپگرها ضربه بزنید و چاپگر خود را انتخاب کنید.

چاپ با استفاده از Mopria Print Service

Mopria Print Service چاپ بی‌سیم فوری از طریق تلفن‌های هوشمند یا تبلت‌های Android را میسر می‌سازد.

برنامه Mopria Print Service را از Google Play نصب کنید.



جهت اطلاع از جزئیات بیشتر، از طریق آدرس <https://mopria.org> به وب‌سایت Mopria مراجعه کنید.

چاپ روی پاکت‌های نامه

چاپ کردن روی پاکت نامه‌ها از رایانه (Windows)

1. پاکت نامه را در چاپگر قرار دهید.
"بارگذاری پاکت نامه‌ها" در صفحه 33
2. فایلی را که می‌خواهید چاپ کنید باز نمایید.
3. به پنجره درایور چاپگر بروید.
4. اندازه پاکت نامه را از اندازه سند در زبانه اندازه برگزینید و سپس Envelope را از نوع کاغذ انتخاب کنید.
5. سایر موارد را از زبانه‌های اندازه و گزینه بیشتر در صورت نیاز تنظیم کرده و سپس روی تأیید کلیک کنید.
6. روی چاپ کلیک کنید.

چاپ کردن روی پاکت نامه‌ها از رایانه (Mac OS)

1. پاکت نامه را در چاپگر قرار دهید.
"بارگذاری پاکت نامه‌ها" در صفحه 33
2. فایلی را که می‌خواهید چاپ کنید باز نمایید.
3. چاپ را از منوی فایل انتخاب کنید یا از فرمان دیگری به کادر چاپ بروید.
4. اندازه را مطابق با تنظیم اندازه کاغذ انتخاب کنید.

5. از منوی باز شو تنظیمات چاپ را انتخاب کنید.

6. گزینه پاکت نامه را به عنوان تنظیم نوع رسانه انتخاب کنید.

7. در صورت نیاز سایر موارد را تنظیم کنید.

8. روی چاپ کلیک کنید.

چاپ کردن عکس‌ها

چاپ عکس‌ها از رایانه

Epson Photo+ به شما امکان می‌دهد تا عکس‌ها را به راحتی و به خوبی در چیدمان‌های مختلف روی کاغذ عکس یا برچسب‌های CD/DVD چاپ کنید (چاپ برچسب CD/DVD تنها در برخی مدل‌ها پشتیبانی می‌شود). برای اطلاعات بیشتر به راهنمای برنامه مراجعه کنید.

چاپ کردن صفحات وب

چاپ کردن صفحات وب از یک رایانه

Epson Photo+ به شما امکان می‌دهد صفحات وب را نمایش دهید، ناحیه خاصی را بچینید و سپس ویرایش کرده و چاپ نمایید. برای اطلاعات بیشتر به راهنمای برنامه مراجعه کنید.

چاپ کردن صفحات وب از دستگاه‌های هوشمند

از URL یا کد QR زیر، Epson Smart Panel را نصب کنید.

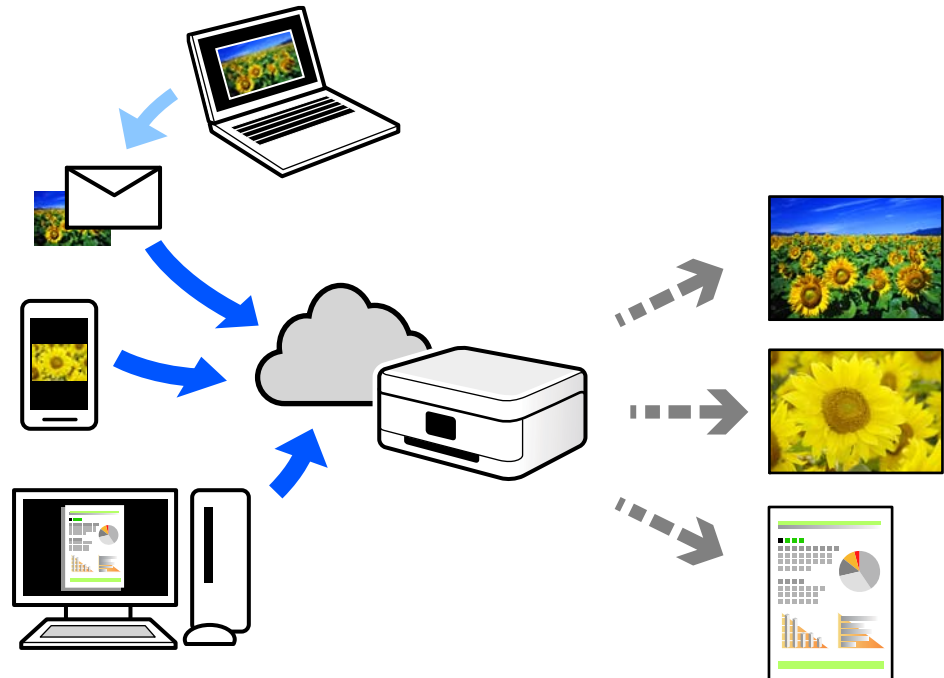
<https://support.epson.net/smpdl/>



صفحه وب موردنظر برای چاپ را در برنامه مرورگر وب خود باز کنید. از منوی برنامه مرورگر روی اشتراک گذاری ضربه بزنید، Smart Panel را انتخاب کنید و سپس چاپ را شروع کنید.

چاپ کردن از طریق سرویس ابری

با استفاده از سرویس Epson Connect که در اینترنت موجود است می‌توانید از طریق تلفن هوشمند، تبلت یا لپ تاپ، در هر زمان و مکانی اقدام به چاپ نمایید. برای استفاده از این سرویس لازم است کاربر و چاپگر در Epson Connect ثبت شوند.



ویژگی‌های موجود در اینترنت به شرح زیر می‌باشند.

Email Print ☐

وقتی یک پیام ایمیل حاوی پیوست‌هایی مانند اسناد یا تصاویر را به یک آدرس ایمیل تخصیص داده شده به چاپگر ارسال می‌کنید، می‌توانید ایمیل مذکور را به همراه پیوست‌های آن از موقعیت‌های راه دور در چاپگر خانگی یا کاری خود چاپ نمایید.

Remote Print Driver ☐

این یک درایور اشتراک گذاشته شده تحت پشتیبانی "درایور چاپ راه دور" است. وقتی از یک موقعیت راه دور با یک چاپگر چاپ می‌کنید، قادر خواهید بود چاپگر را در پنجره برنامه‌های معمول تغییر داده و چاپ کنید.

برای مشاهده اطلاعات بیشتر در خصوص نحوه راه‌اندازی یا چاپ، به درگاه وب Epson Connect مراجعه کنید.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (فقط اروپا)

کپی کردن

59. کپی به صورت رنگی یا تک رنگ.

60. کپی کردن همراه با بزرگ یا کوچک کردن.

60. کپی کردن چند سند در یک برگه.

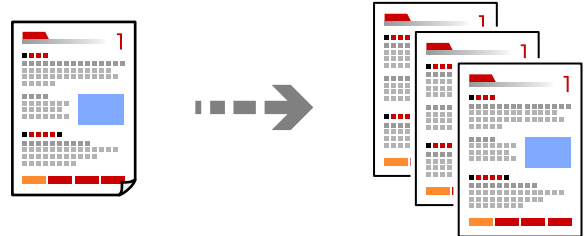
62. کپی کردن کارت شناسایی.

63. کپی کردن بدون حاشیه‌ها.

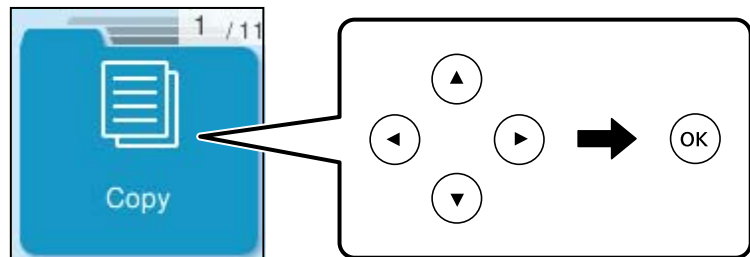
63. بیشتر گزینه‌های منو برای کپی کردن.

کپی به صورت رنگی یا تک رنگ

در این بخش درباره مراحل کپی کردن اسناد به صورت رنگی یا تک رنگ توضیح داده می شود.



1. کاغذ را در چاپگر قرار دهید.
"قرار دادن کاغذ در تغذیه پشتی کاغذ" در صفحه 31
2. اسناد اصلی را بارگذاری کنید.
"قرار دادن اسناد اصلی روی شیشه اسکنر" در صفحه 37
3. در صفحه اصلی، گزینه کپی را انتخاب کنید.
برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.



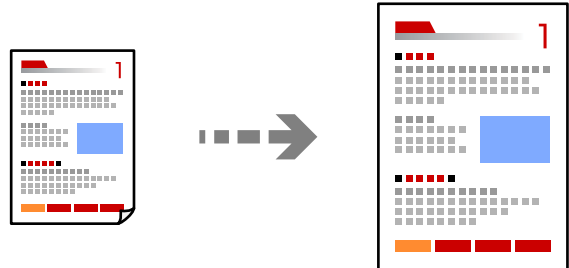
4. رنگی یا خاکستری را انتخاب کنید.
 5. تعداد نسخه ها را هرطور لازم است تنظیم کنید.
 6. دکمه 1 را فشار دهید.
- نکته:
رنگ، اندازه و کادر حاشیه تصویر کپی شده، کمی با سند اصلی متفاوت است.

اطلاعات مرتبط

◀ "بیشتر گزینه‌های منو برای کپی کردن" در صفحه 63

کپی کردن همراه با بزرگ یا کوچک کردن

اسناد اصلی را می‌توانید با بزرگنمایی معین کپی کنید.



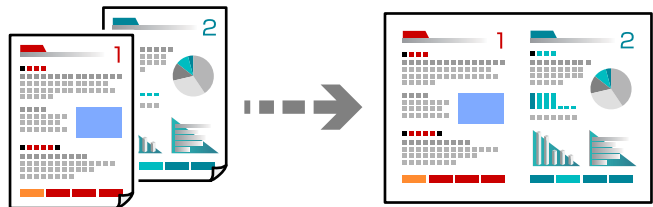
کپی < بیشتر < تنظیمات < تنظیمات < بزرگ/کوچک کردن

اطلاعات مرتبط

← "بیشتر گزینه‌های منو برای کپی کردن" در صفحه 63

کپی کردن چند سند در یک برگه

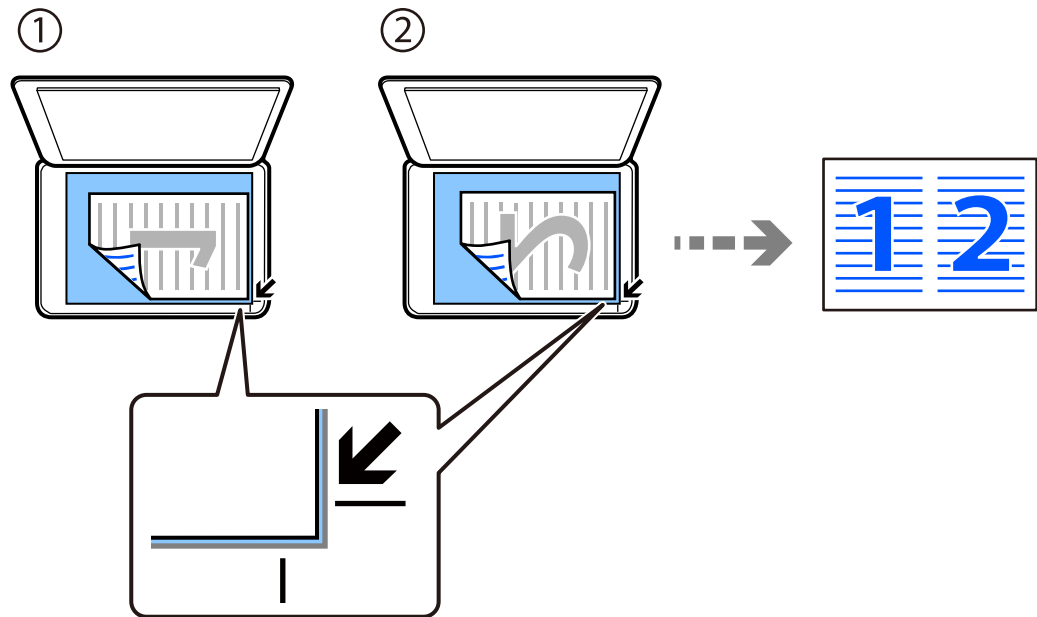
شما می‌توانید چند سند را روی یک برگه واحد کپی کنید.



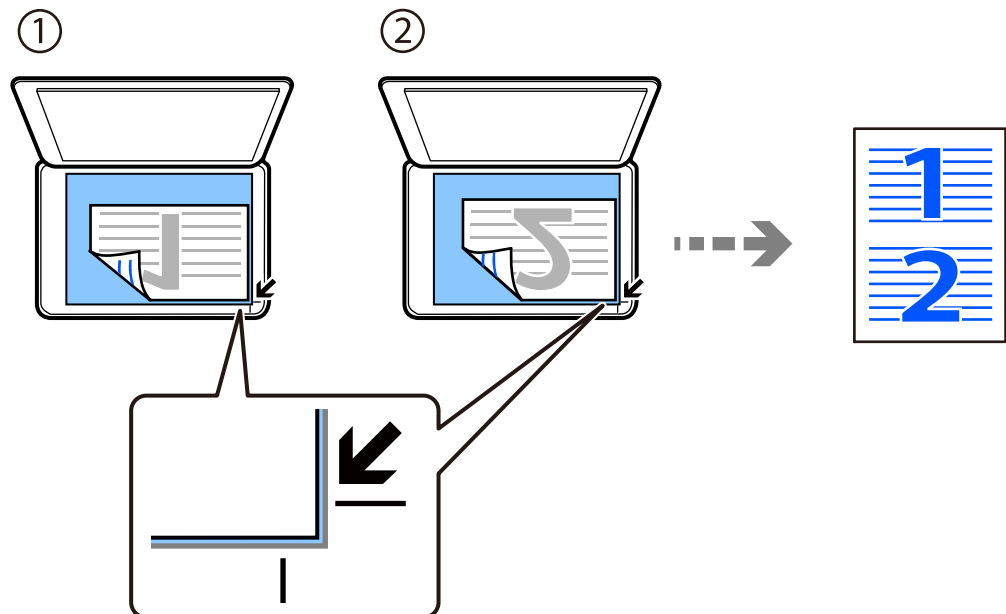
کپی < 2 به بالارنگی

وقتی اسناد را در دستگاه می‌گذارید، آنها را مانند تصویر زیر رو به پایین بگذارید.

کپی کردن اسناد به صورت افقی



کپی کردن اسناد به صورت عمودی



نکته:

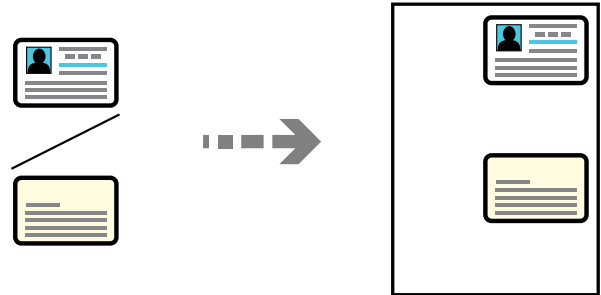
همچنان می توانید بیشتر را برای تغییر تنظیمات انتخاب کنید. برای دریافت توضیحات موارد تنظیم، به راهنمای مرتبط با آن در زیر مراجعه کنید.

اطلاعات مرتبط

← "بیشتر گزینه‌های منو برای کپی کردن" در صفحه 63

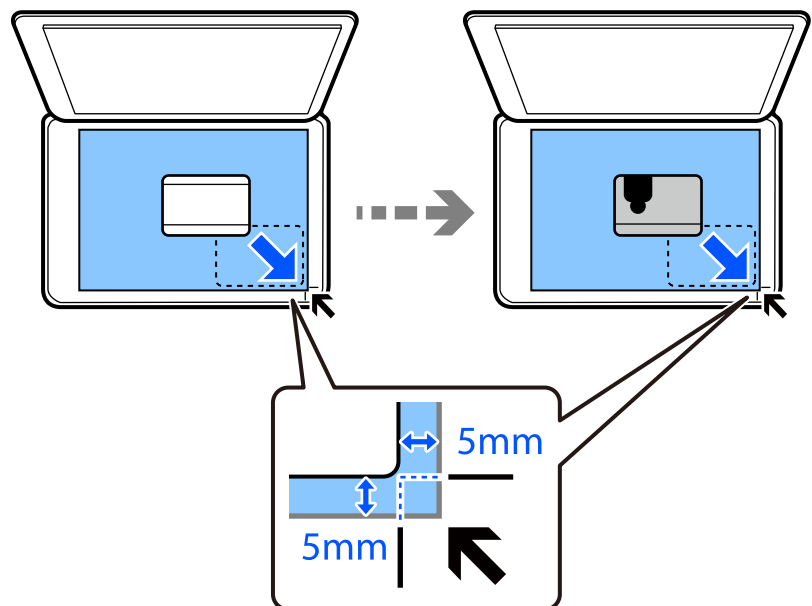
کپی کردن کارت شناسایی

هر دو طرف کارت شناسایی را اسکن می‌کند و در یک طرف یک کاغذ اندازه A4 کپی می‌کند.



کپی < بیشتر < تنظیمات < تنظیمات < کارت شناسایی کپی

سند را به صورت رو به پایین قرار دهید و آن را به سمت علامت گوشه بلغزانید. کارت شناسایی را با فاصله 5 میلی‌متر از علامت گوشه شیشه اسکنر قرار دهید.

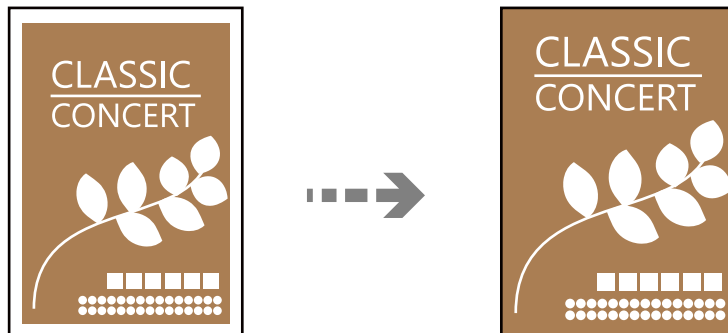


اطلاعات مرتبط

← "بیشتر گزینه‌های منو برای کپی کردن" در صفحه 63

کپی کردن بدون حاشیه‌ها

بدون ایجاد حاشیه در اطراف لبه‌ها کپی می‌کند. تصویر کمی بزرگ می‌شود تا حاشیه‌ها از لبه کاغذ حذف شوند.



کپی < بیشتر < تنظیمات < تنظیمات < کپی بدون حاشیه

اطلاعات مرتبط

← "بیشتر گزینه‌های منو برای کپی کردن" در صفحه 63

بیشتر گزینه‌های منو برای کپی کردن

از کپی < بیشتر در صفحه اصلی می‌توانید این تنظیمات را انجام دهید.

تعداد کپی‌ها:

تعداد نسخه‌ها را وارد کنید.

خاکستری:

سند را به صورت سیاه و سفید (تک‌رنگ) کپی می‌کند.

رنگی:

سند را به صورت رنگی کپی میکند.

تنظیمات:

صفحه تنظیمات چاپ نمایش داده می‌شود. اگر می‌خواهید تنظیمات را تغییر دهید، دکمه ▼ را فشار دهید.

تراکم:

وقتی صفحه کپی شده کم رنگ است، سطح تراکم را افزایش می‌دهد. وقتی جوهر لکه ایجاد می‌کند، سطح تراکم را کاهش می‌دهد.

تنظیم کاغذ:

اندازه و نوع کاغذ قرار داده شده را انتخاب کنید.

بزرگ/کوچک کردن:

نسبت بزرگ‌نمایی یا کوچک‌نمایی را تنظیم می‌کند. با توجه به نوع کاغذ و سند مورد نظر برای چاپ، ذره بین را از منو انتخاب کنید.

تناسب خودکار :

ناحیه اسکن را شناسایی می‌کند و به صورت خودکار سند را بزرگ یا کوچک می‌کند تا مناسب اندازه کاغذ انتخابی شما شود.

اندازه سفارشی:

بزرگنمایی مورد استفاده برای بزرگ یا کوچک کردن سند را در محدوده 25 تا 400% مشخص می‌کند.

اندازه اصلی:

اندازه سند خود را انتخاب کنید. در هنگام کپی کردن اسنادی با اندازه غیر استاندارد، نزدیک‌ترین اندازه به سند را انتخاب کنید.

چند صفحه:

چیدمان کپی را انتخاب کنید.

□ صفحه تک

یک سند اصلی یک رو را روی یک تک‌برگ کپی می‌کند.

□ 2 به بالا

دو سند یک رو را روی یک برگه یک رو با چیدمان دوتایی کپی می‌کند. ترتیب آرایش و جهت سند را انتخاب کنید.

کیفیت:

کیفیت کپی را انتخاب کنید. انتخاب زیاد چاپ با کیفیتی بالاتر را ارائه می‌دهد، اما سرعت چاپ ممکن است آهسته‌تر شود.

کارت شناسایی کپی:

هر دو طرف کارت شناسایی را اسکن می‌کند و در یک طرف یک کاغذ کپی می‌کند.

کپی بدون حاشیه:

بدون ایجاد حاشیه در اطراف لبه‌ها کپی می‌کند. تصویر کمی بزرگ می‌شود تا حاشیه‌ها از لبه کاغذ حذف شوند. مقدار بزرگ‌نمایی را در تنظیم گسترش انتخاب کنید.

اسکن

66. روش‌های اسکن موجود.

66. اسکن و ذخیره اسناد اصلی در یک رایانه.

67. اسکن کردن با استفاده از WSD.

70. اسکن و ذخیره اسناد در یک دستگاه هوشمند.

روش‌های اسکن موجود

شما می‌توانید هر کدام از روش‌های زیر را برای اسکن از طریق این چاپگر استفاده کنید.

اسکن کردن در رایانه

می‌توانید تصویر اسکن شده را در رایانه متصل به چاپگر ذخیره کنید.

["اسکن و ذخیره اسناد اصلی در یک رایانه" در صفحه 66](#)

اسکن کردن با استفاده از WSD

می‌توانید تصویر اسکن شده را با استفاده از قابلیت WSD در رایانه متصل به چاپگر ذخیره کنید.

["اسکن کردن با استفاده از WSD" در صفحه 67](#)

اسکن کردن مستقیم از دستگاه‌های هوشمند

شما می‌توانید از طریق برنامه Epson Smart Panel در یک دستگاه هوشمند، تصاویر اسکن شده را مستقیماً در یک دستگاه هوشمند مانند یک تلفن هوشمند یا تبلت ذخیره کنید.

["اسکن و ذخیره اسناد در یک دستگاه هوشمند" در صفحه 70](#)

اسکن و ذخیره اسناد اصلی در یک رایانه

نکته:

برای استفاده از این ویژگی، مطمئن شوید برنامه‌های زیر در رایانه شما نصب می‌باشند.

□ *Epson ScanSmart* (Windows 7) یا جدیدتر، یا *OS X El Capitan* (10.11) یا جدیدتر

□ *Epson Event Manager* (Windows Vista/Windows XP) یا *OS X Yosemite* (10.10) یا *OS X Mavericks* (10.9.5)

□ *Epson Scan 2* (برنامه مورد نیاز برای استفاده از ویژگی اسکن)

برای بررسی برنامه‌های نصب شده، به مطلب زیر مراجعه کنید.

Windows 11: روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس *All apps* < *Epson Software* < *Epson ScanSmart*، و سپس پوشه *Epson* < *EPSON* را بررسی کنید.

Windows 10: روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس پوشه *Epson Software* < *Epson ScanSmart* و در ادامه پوشه *EPSON* < *Epson Scan 2* را بررسی کنید.

Windows 8.1/Windows 8: نام برنامه را در قسمت جستجو وارد کنید و سپس آیکن نشان داده شده را بررسی نمایید.

Windows 7: روی دکمه شروع کلیک کرده و سپس گزینه **همه برنامه‌ها** را انتخاب کنید. سپس، پوشه *Epson Software* < *Epson ScanSmart* و در ادامه پوشه *EPSON* < *Epson Scan 2* را بررسی نمایید.

Windows Vista/Windows XP: روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس **همه برنامه‌ها** یا **برنامه‌ها** را انتخاب کنید. سپس، پوشه *Epson Software* < *Epson Event Manager* و در ادامه پوشه *EPSON* < *Epson Scan 2* را بررسی نمایید.

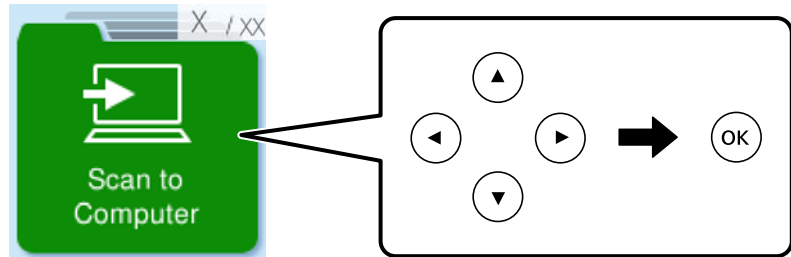
سیستم عامل *Mac OS*: مسیر **برو** < **برنامه‌ها** < *Epson Software* را انتخاب کنید.

1. اسناد اصلی را بارگذاری کنید.

["قرار دادن اسناد" در صفحه 35](#)

2. اسکن به رایانه در پانل کنترل را انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.



3. نحوه ذخیره تصویر اسکن شده در کامپیوتر را انتخاب کنید.

پیش‌نمایش در کامپیوتر (Windows 7 یا جدیدتر، یا OS X El Capitan (10.11 یا جدیدتر): قبل از ذخیره کردن تصاویر، پیش‌نمایش تصویر اسکن شده را در یک رایانه نشان می‌دهد.

ذخیره به عنوان JPEG: تصویر اسکن شده را در قالب JPEG ذخیره می‌کند.

ذخیره به عنوان PDF: تصویر اسکن شده را با قالب PDF ذخیره می‌کند.

4. اگر صفحه انتخاب کامپیوتر نشان داده شد، کامپیوتری را انتخاب کنید که می‌خواهید تصاویر اسکن شده در آن ذخیره شوند.

5. دکمه 1 را فشار دهید.

هنگام استفاده از Windows 7 یا نسخه جدیدتر، یا OS X El Capitan (10.11) یا نسخه جدیدتر: Epson ScanSmart به طور خودکار روی کامپیوتر شروع به کار می‌کند و اسکن شروع می‌شود.

نکته:

برای اطلاعات دقیق درباره عملکرد نرم‌افزار، به Epson ScanSmart راهنما مراجعه کنید. برای باز کردن راهنما، روی **Help** در صفحه Epson ScanSmart کلیک کنید.

شما نه تنها می‌توانید اسکن کردن را از چاپگر شروع کنید، بلکه از طریق Epson ScanSmart نیز می‌توانید آن را از رایانه خود آغاز کنید.

اسکن کردن با استفاده از WSD

می‌توانید تصویر اسکن شده را با استفاده از قابلیت WSD در رایانه متصل به چاپگر ذخیره کنید.

این ویژگی فقط برای کامپیوتری که Windows Vista یا سیستم عامل جدیدتر داشته باشد در دسترس است.

اگر از Windows 7/Windows Vista استفاده می‌کنید، باید از قبل با استفاده از این قابلیت رایانه خود را تنظیم کنید.

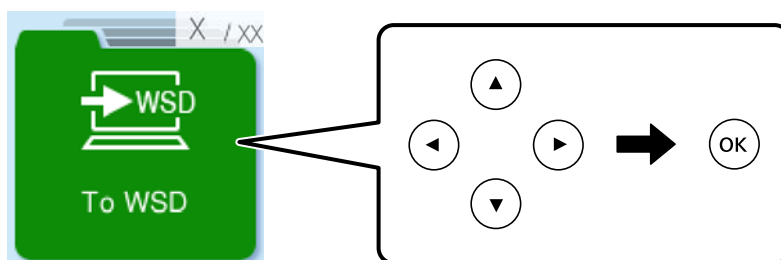
"تنظیم یک درگاه WSD" در صفحه 68

1. اسناد اصلی را بارگذاری کنید.

"قرار دادن اسناد اصلی روی شیشه اسکنر" در صفحه 37

2. به WSD در پانل کنترل را انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.



3. یک رایانه انتخاب کنید.

4. دکمه ① را فشار دهید.

تنظیم یک درگاه WSD

این بخش چگونگی تنظیم درگاه WSD برای Windows 7/Windows Vista را شرح می دهد.

نکته:

در Windows 8 یا سیستم عامل های جدیدتر، پورت WSD بطور خودکار تنظیم می شود.

موارد زیر برای تنظیم درگاه WSD ضروری است.

☐ رایانه و چاپگر به شبکه وصل باشند.

☐ راه انداز چاپگر روی رایانه نصب شده باشد.

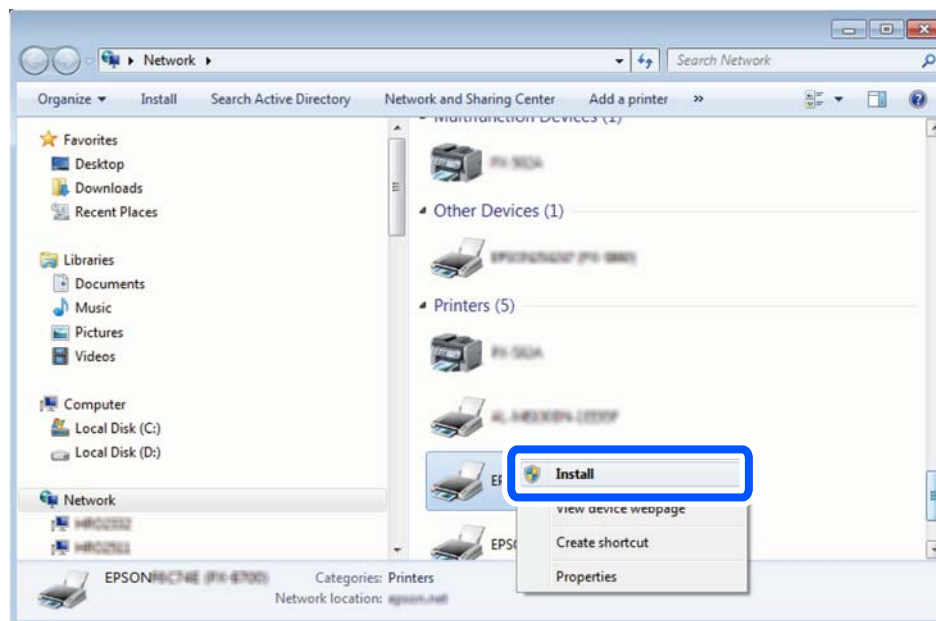
1. چاپگر را روشن کنید.

2. روی شروع کلیک کنید و سپس روی شبکه در رایانه کلیک کنید.

3. روی چاپگر کلیک راست کرده و سپس روی نصب کلیک کنید.

روی ادامه کلیک کنید وقتی صفحه کنترل دسترسی کاربر نمایش داده می شود.

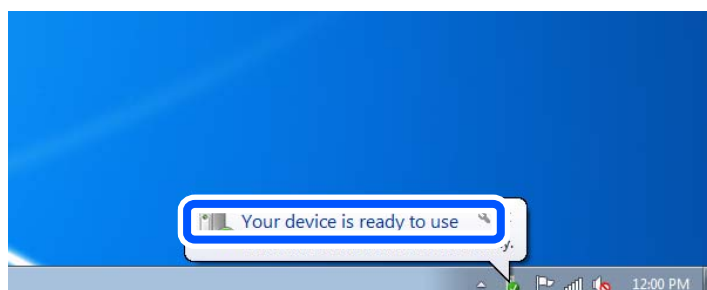
روی لغو نصب کلیک کنید و در صورتی که صفحه لغو نصب نشان داده شد، دوباره شروع کنید.



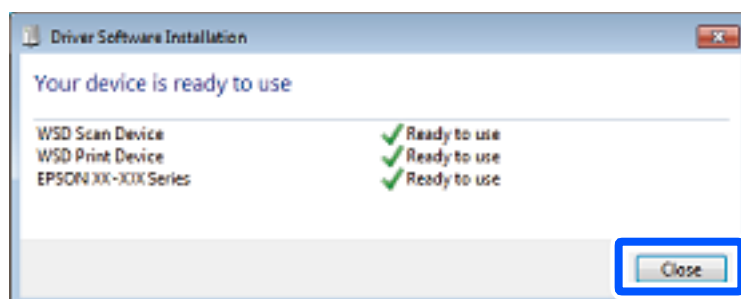
نکته:

نام چاپگری که در شبکه تنظیم می کنید و نام مدل (EPSON XXXXXX (XX-XXXX)) در صفحه شبکه نشان داده می شوند. نام تنظیم شده چاپگر در شبکه را از پانل کنترل چاپگر یا چاپ کردن برگه وضعیت شبکه می توانید بررسی کنید.

4. روی دستگاه شما آماده استفاده است کلیک کنید.



5. پیام را بررسی کرده و سپس بستن را کلیک کنید.



6. صفحه دستگاه ها و چاپگرها را باز کنید.

Windows 7

روی شروع < پانل کنترل < سخت افزار و صدا (یا سخت افزار) < دستگاه ها و چاپگرها کلیک کنید.

Windows Vista 

بر روی شروع < پانل کنترل < سخت افزار و صدا < چاپگرها کلیک کنید.

7. آیکون دارای نام چاپگر در شبکه نشان داده را بررسی کنید.
هنگام استفاده از WSD نام چاپگر را انتخاب کنید.

اسکن و ذخیره اسناد در یک دستگاه هوشمند

نکته:

قبل از اسکن کردن، *Epson Smart Panel* را روی دستگاه هوشمند نصب کنید.

1. اسناد اصلی را بارگذاری کنید.
["قرار دادن اسناد" در صفحه 35](#)
2. *Epson Smart Panel* را روی دستگاه هوشمند خود اجرا کنید.
3. در صفحه اصلی، منوی اسکن را انتخاب کنید.
4. دستورالعمل‌های روی صفحه را برای اسکن و ذخیره کردن تصاویر دنبال نمایید.

ارسال نمابر

72. قبل از استفاده قابلیت‌های نمابر.
82. مرور ویژگی‌های نمابر چاپگر.
85. ارسال نمابرها از طریق چاپگر.
88. دریافت نمابر روی چاپگر.
91. گزینه های منوی کار با نمابر.
94. استفاده از دیگر ویژگی های نمابر.
94. ارسال نمابر از رایانه.
99. دریافت نمابر در رایانه.

قبل از استفاده قابلیت‌های نمابر

قابلیت تبادل نمابر تنها برای ET-4810 Series/L5590 Series موجود است.

قبل از شروع استفاده از قابلیت‌های نمابر موارد زیر را بررسی کنید.

□ چاپگر و خط تلفن و (در صورت استفاده) دستگاه تلفن به طور صحیح متصل هستند

□ تنظیمات ساده نمابر (برنامه تنظیم فکس) کامل هستند

□ سایر تنظیمات فکس ضروری کامل هستند

برای اعمال تنظیمات، بخش «اطلاعات مرتبط» را در پایین مشاهده کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "اتصال چاپگر به خط تلفن" در صفحه 72

◀ "آماده سازی چاپگر برای ارسال و دریافت نمابرها" در صفحه 75

◀ "اعمال تنظیمات برای قابلیت‌های نمابر چاپگر مطابق با نحوه استفاده" در صفحه 77

◀ "تنظیمات فکس" در صفحه 218

◀ "در دسترس قرار دادن مخاطبین" در صفحه 80

◀ "منوی تنظیمات پیش فرض کاربر" در صفحه 223

اتصال چاپگر به خط تلفن

خطوط تلفن سازگار

می توانید از چاپگر در خطوط تلفن آنالوگ استاندارد (PSTN = Public Switched Telephone Network) و سیستم های تلفن PBX (تلفن مرکزی) استفاده کنید.

ممکن است نتوانید از چاپگر در این خطوط تلفن یا سیستم ها استفاده کنید.

□ خطوط تلفن VoIP مانند DSL یا خطوط فیبر نوری

□ خطوط تلفن دیجیتال (ISDN)

□ برخی سیستم های تلفن PBX

□ زمانی که مبدل های مانند مبدل پایانه، مبدل VoIP، اسپلیتر یا مسیریاب DSL بین فیش دیواری تلفن و چاپگر باشد.

اطلاعات مرتبط

◀ "اتصال چاپگر به خط تلفن" در صفحه 72

اتصال چاپگر به خط تلفن

با استفاده از یک کابل تلفن RJ-11 (6P2C) چاپگر را به یک سوکت دیواری تلفن وصل کنید. هنگام اتصال یک تلفن به چاپگر، از یک کابل تلفن RJ-11 (6P2C) دوم استفاده کنید.

بسته به منطقه، کابل تلفن ممکن است همراه چاپگر باشد. اگر اینگونه است، از همان کابل استفاده کنید.

ممکن است نیاز باشد کابل تلفن را به یک مبدل ارائه شده برای کشور یا منطقه خود متصل کنید.

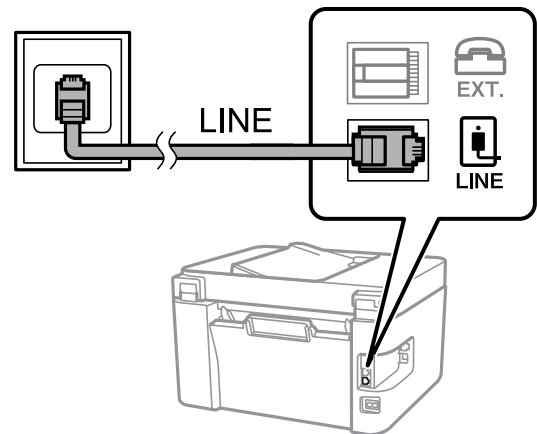
نکته:

درپوش درگاه EXT. چاپگر را فقط در هنگام اتصال تلفن به چاپگر بردارید. اگر در حال متصل کردن تلفن نیستید، درپوش را بر ندارید.

در مناطقی که رعد و برق می دهد، توصیه می کنیم از محافظ نوسان استفاده کنید.

اتصال خط تلفن استاندارد (PSTN) یا PBX

یک کابل تلفن را از فیش دیواری یا درگاه PBX به درگاه LINE در پشت چاپگر وصل کنید.



اطلاعات مرتبط

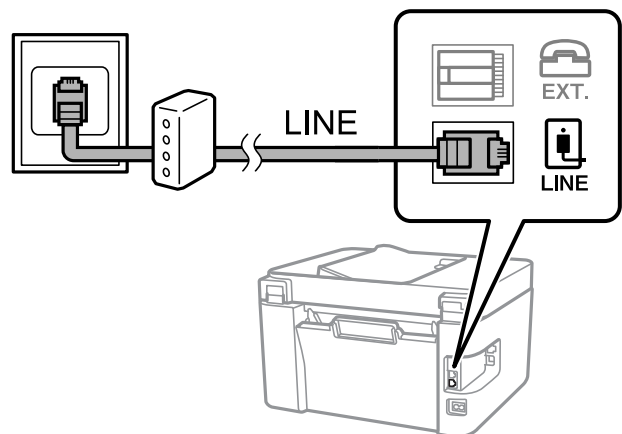
◀ "وصل کردن دستگاه تلفن به چاپگر" در صفحه 74

اتصال به DSL یا ISDN

کابل تلفن مودم DSL یا آداپتور ترمینال ISDN را به پورت LINE که در پشت چاپگر قرار دارد وصل کنید. برای کسب اطلاعات بیشتر، به مدارک عرضه شده همراه مودم یا آداپتور مراجعه کنید.

نکته:

اگر مودم DSL دارای فیلتر DSL داخلی نیست، یک فیلتر DSL جداگانه نصب کنید.



اطلاعات مرتبط

◀ "وصل کردن دستگاه تلفن به چاپگر" در صفحه 74

وصل کردن دستگاه تلفن به چاپگر

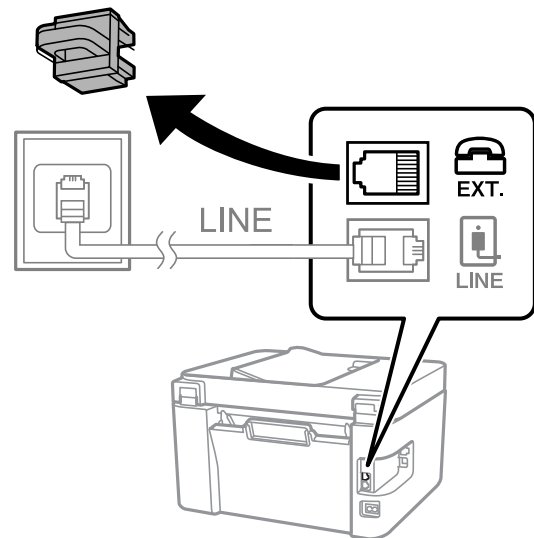
هنگامی که از چاپگر و تلفن بر روی یک خط تلفن استفاده می‌کنید، تلفن را به چاپگر وصل کنید.

نکته:

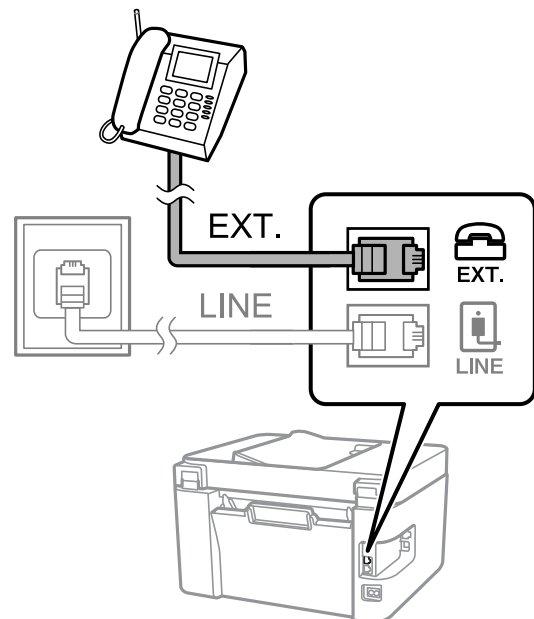
❑ اگر دستگاه تلفن شما دارای عملکرد فایبر است، پیش از اتصال، این عملکرد را غیرفعال کنید. برای جزئیات بیشتر، راهنمای دستگاه تلفن را ببینید. بسته به مدل دستگاه تلفن، عملکرد فایبر را می‌توان به طور کامل غیرفعال کرد، در نتیجه ممکن است نتوانید آن را به عنوان یک تلفن خارجی استفاده کنید.

❑ اگر دستگاه پیام‌گیر را متصل کرده‌اید بررسی کنید تنظیمات زنگ برای پاسخگویی چاپگر بیشتر از تعداد زنگ‌هایی باشد که پیام‌گیر برای پاسخگویی به آنها تنظیم شده است.

1. درپوش پورت EXT. که در پشت چاپگر قرار دارد را باز کنید.



2. دستگاه تلفن را توسط یک کابل به پورت EXT. وصل کنید.



نکته:

هنگامی که از یک خط تلفن به صورت مشترک استفاده می‌کنید، اطمینان حاصل کنید که دستگاه تلفن به پورت EXT. چاپگر وصل شده باشد. اگر برای وصل کردن دستگاه تلفن و چاپگر به صورت جداگانه، خط را تقسیم کنید؛ چاپگر و تلفن به درستی عمل نخواهند کرد.

3. گزینه فکس را در پانل کنترل چاپگر انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

4. گوشی را بردارید.

اگر یک پیام مربوط به غیرفعال شدن شروع ارسال یا دریافت فابیرها مشابه تصویر صفحه زیر نشان داده شود، بدین معناست که اتصال برقرار شده است.



اطلاعات مرتبط

- ◀ "آماده سازی چاپگر برای ارسال و دریافت فابیرها" در صفحه 75
- ◀ "اعمال تنظیمات برای استفاده از پیغام‌گیر" در صفحه 78
- ◀ "اعمال تنظیمات برای دریافت فابیرها صرفاً از طریق راه‌اندازی تلفن متصل (دریافت از راه دور)" در صفحه 78
- ◀ "حالت دریافت:" در صفحه 219

آماده سازی چاپگر برای ارسال و دریافت فابیرها

برنامه تنظیم فکس قابلیت‌های اولیه فابیر را برای آماده کردن چاپگر جهت ارسال و دریافت فابیرها پیکربندی می‌کند.

وقتی چاپگر را برای اولین بار روشن می‌کنید، ویزارد به صورت خودکار نمایش داده می‌شود. همچنین می‌توانید ویزارد را به طور خودکار از طریق پانل کنترل چاپگر نمایش دهید. اگر هنگامی که چاپگر را برای اولین بار روشن می‌کنید یا زمانی که اتصال تغییر می‌کند، ویزارد رد شود، لازم است دوباره ویزارد را اجرا کنید.

□ موارد زیر را می‌توانید از طریق ویزارد، تنظیم کنید.

□ سربرگ (شماره تلفن شما و عنوان فکس)

□ حالت دریافت (خودکار یا دستی)

□ تنظیم DRD

□ موارد زیر به صورت خودکار با توجه به محیط اتصال تنظیم می‌شوند.

□ کلید شماره گیری (مانند بوق یا نبض)

برنامه تنظیم فکس ممکن است کلید شماره گیری را به طور خودکار هنگام تنظیم شدن نوع خط روی PBX پیکربندی نکند. کلید شماره گیری را به طور دستی پیکربندی کنید.

□ سایر موارد در تنظیمات اصلی بدون تغییر باقی می‌مانند.

اطلاعات مرتبط

◀ "منوی تنظیمات اصلی" در صفحه 218

آماده سازی چاپگر برای ارسال و دریافت نمابر با استفاده از برنامه تنظیم فکس

1. در صفحه اصلی پانل کنترل چاپگر، گزینه تنظیم را انتخاب کنید.
برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.
2. مسیر تنظیمات فکس > برنامه تنظیم فکس را انتخاب کنید.
3. دستورالعمل‌های روی صفحه را دنبال کنید، نام فرستنده از قبیل نام شرکت، شماره نمابر خود را وارد کنید.
نکته:
نام فرستنده و شماره نمابر شما روی سرصفحه نمابرهای خروجی درج می‌شود.
4. تنظیم سرویس زنگ خاص (DRD) را اعمال کنید.
☐ اگر مشترک سرویس زنگ خاص شرکت مخابرات هستید:
به صفحه بعدی بروید و الگوی زنگ مورد استفاده برای نمابرهای ورودی را انتخاب کنید.
وقتی هر موردی غیر از همه را انتخاب کنید، حالت دریافت روی حالت خودکار تنظیم می‌شود و شما به صفحه بعدی جابجا می‌شوید که در آنجا می‌توانید تنظیماتی که اعمال کرده‌اید را بررسی کنید.
☐ اگر مشترک سرویس زنگ خاص شرکت مخابرات نیستید یا نیازی به تنظیم این گزینه ندارید:
این تنظیم را نادیده بگیرید و به صفحه‌ای بروید که می‌توانید تنظیماتی که اعمال کرده‌اید را بررسی کنید.
نکته:
☐ سرویس‌های زنگ خاص که توسط بسیاری از شرکت‌های مخابراتی ارائه می‌شود (نام سرویس در هر شرکت فرق می‌کند)، به شما امکان می‌دهد از چندین شماره تلفن در یک خط تلفن استفاده نمایید. هر شماره به یک الگوی زنگ متفاوت اختصاص داده می‌شود. می‌توانید از یک شماره برای تماس‌های صوتی و از یک شماره دیگر برای تماس‌های نمابر استفاده کنید. الگوی زنگ که برای تماس‌های نمابر در DRD اختصاص یافته است را انتخاب کنید.
- ☐ بسته به منطقه، روشن و خاموش به عنوان گزینه‌های DRD نمایش داده می‌شود. برای استفاده از ویژگی زنگ خاص، روشن را انتخاب کنید.
5. تنظیم حالت دریافت را تعیین کنید.
☐ اگر نیاز نیست دستگاه تلفن را به چاپگر متصل کنید:
گزینه خیر را انتخاب کنید.
حالت دریافت روی خودکار تنظیم می‌شود.
☐ اگر نیاز دارید دستگاه تلفن را به چاپگر متصل کنید:
گزینه بله را انتخاب کنید و سپس تصمیم بگیرید آیا نمابرها به طور خودکار دریافت شوند یا خیر.
6. تنظیماتی که اعمال کرده‌اید را در صفحه نمایش یافته بررسی کنید و سپس به صفحه بعدی بروید.
برای تصحیح یا تغییر تنظیمات، دکمه ⏮ را فشار دهید.
7. با انتخاب گزینه شروع بررسی اتصال نمابر را بررسی کنید و سپس برای چاپ کردن یک گزارش که وضعیت اتصال را نشان می‌دهد، گزینه چاپ را انتخاب کنید.
نکته:
☐ اگر وجود خط‌هایی گزارش شد، دستورالعمل‌های داخل گزارش را برای رفع مشکل دنبال کنید.
☐ اگر صفحه انتخاب نوع خط نشان داده شد، نوع خط را انتخاب کنید.
- هنگامی که چاپگر را به سیستم تلفنی PBX یا آداپتور ترمینال متصل می‌کنید، PBX را انتخاب کنید.
- هنگامی که چاپگر را به خط تلفن استاندارد متصل می‌کنید، گزینه PSTN را انتخاب نمایید. وقتی پیام غیرفعال کردن تشخیص بوق شماره‌گیری در صفحه نمایش داده می‌شود، دکمه OK را فشار دهید. با این وجود، ممکن است غیرفعال کردن تشخیص بوق شماره‌گیری باعث شود چاپگر اولین رقم شماره نمابر را در هنگام شماره‌گیری حذف کند و نمابر را به شماره نادرست ارسال کند.

اطلاعات مرتبط

- ◀ "اتصال چاپگر به خط تلفن" در صفحه 72
- ◀ "اعمال تنظیمات برای استفاده از پیغام‌گیر" در صفحه 78
- ◀ "حالت دریافت:" در صفحه 219
- ◀ "اعمال تنظیمات برای دریافت نمابرها صرفاً از طریق راه‌اندازی تلفن متصل (دریافت از راه دور)" در صفحه 78
- ◀ "منوی تنظیمات اصلی" در صفحه 218

اعمال تنظیمات برای قابلیت‌های نمابر چاپگر مطابق با نحوه استفاده

شما می‌توانید تنظیمات نمابر چاپگر را مطابق با نحوه استفاده، به صورت جداگانه با استفاده از پانل کنترل چاپگر پیکربندی کنید. تنظیمات اعمال شده با استفاده از برنامه تنظیم فکس را نیز می‌توانید تغییر دهید. جهت کسب اطلاعات بیشتر، توضیحات ارائه شده در منوی تنظیمات فکس را ملاحظه نمایید.

"تنظیمات فکس" در صفحه 218

اطلاعات مرتبط

- ◀ "دریافت نمابرهای ورودی" در صفحه 89
- ◀ "انجام تنظیمات مربوط به سیستم تلفن PBX" در صفحه 77
- ◀ "اعمال تنظیمات وقتی یک دستگاه تلفن متصل می‌کنید" در صفحه 78
- ◀ "تنظیمات مربوط به مسدود کردن نمابر مزاحم" در صفحه 78
- ◀ "اعمال تنظیمات برای ارسال و دریافت نمابرها در یک رایانه" در صفحه 79

انجام تنظیمات مربوط به سیستم تلفن PBX

هنگام استفاده از چاپگر در دفاتری که دارای تلفن داخلی هستند و نیاز به کدهای دسترسی خارجی نظیر 0 و 9 برای دسترسی به خط بیرونی دارند، تنظیمات زیر را انجام دهید.

1. گزینه تنظیم را در پانل کنترل چاپگر انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

2. مسیر تنظیمات فکس > تنظیمات اصلی را انتخاب کنید.

3. ابتدا نوع خط و سپس PBX را انتخاب کنید.

4. هنگام ارسال فکس به شماره فکس خارجی با استفاده از # (هشتگ) به جای کد دسترسی خارجی واقعی، گزینه استفاده را به جای کد دسترسی انتخاب کنید.

نویسه # که به جای کد دسترسی واقعی وارد شده است، در هنگام شماره‌گیری جای خود را به کد دسترسی ذخیره شده می‌دهد. استفاده از # باعث رفع مشکلات اتصال در زمان متصل شدن به خط بیرونی می‌شود.

نکته:

فرستادن نمابر به گیرندگان در مخاطبین که دارای کد دسترسی خارجی مانند 0 یا 9 هستند ممکن نیست.

اگر گیرندگان را با کد دسترسی خارجی مانند 0 یا 9 در مخاطبین ثبت کرده‌اید، کد دسترسی را بر روی استفاده نشود تنظیم کنید. در غیر این صورت، باید کد را در مخاطبین به # تغییر دهید.

5. کد دسترسی خارجی که برای سیستم تلفنتان استفاده می‌کنید را وارد کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

6. برای اعمال تنظیمات، دکمه OK را فشار دهید.

کد دسترسی در چاپگر ذخیره می‌شود.

اطلاعات مرتبط

◀ "منوی تنظیمات اصلی" در صفحه 218

اعمال تنظیمات وقتی یک دستگاه تلفن متصل می کنید

اعمال تنظیمات برای استفاده از پیغام گیر

برای استفاده از پیغام گیر نیاز است که تنظیمات آن انجام شود.

1. منوی تنظیم در صفحه اصلی پانل کنترل چاپگر را انتخاب کنید.
2. تنظیمات فکس < تنظیمات اصلی را انتخاب کنید.
3. حالت دریافت را روی خودکار تنظیم کنید.
4. تنظیمات مربوط به زنگ برای پاسخگویی را بر روی تعداد زنگ بیشتری نسبت به پیغام گیر قرار دهید.
اگر تنظیم زنگ برای پاسخگویی روی مقدار کمتری نسبت به تعداد زنگ های پیغام گیر تنظیم شده باشد، پیغام گیر نمی تواند تماس های صوتی را دریافت یا پیام های صوتی را ضبط کند. برای تنظیمات پیغام گیر به راهنمای آن مراجعه کنید.
تنظیمات زنگ برای پاسخگویی چاپگر ممکن است بسته به منطقه استفاده، نمایش داده نشوند.

اطلاعات مرتبط

◀ "منوی تنظیمات اصلی" در صفحه 218

اعمال تنظیمات برای دریافت نمابرها صرفاً از طریق راه اندازی تلفن متصل (دریافت از راه دور)

شما می توانید نمابرهای دریافتی را بدون کار با چاپگر، صرفاً از طریق برداشتن گوشی یا کار با تلفن دریافت کنید.
ویژگی دریافت از راه دور برای تلفن هایی موجود است که از شماره گیری آهنگی پشتیبانی کند.

1. تنظیم را در صفحه اصلی در پانل کنترل چاپگر انتخاب کنید.
2. تنظیمات فکس < تنظیمات اصلی > دریافت از راه دور را انتخاب کنید.
3. گزینه روشن را انتخاب کنید.
4. یک کد دو رقمی (از بین اعداد 0 تا 9، * و #) به عنوان رمز شروع وارد کنید و سپس برای اعمال تنظیمات، دکمه OK را فشار دهید.

اطلاعات مرتبط

◀ "منوی تنظیمات اصلی" در صفحه 218

تنظیمات مربوط به مسدود کردن نمابر مزاحم

می توانید نمابر مزاحم را مسدود کنید.

1. تنظیم را در صفحه اصلی در پانل کنترل چاپگر انتخاب کنید.
برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.
2. تنظیمات فکس > تنظیمات اصلی > رد کردن فابِر را انتخاب کنید.
شرط موردنظر برای مسدود کردن فابِرهای ناخواسته را تنظیم کنید.
گزینه رد کردن فابِر را انتخاب کنید و گزینه‌های زیر را فعال کنید.
☐ فهرست شماره رد کردن: فابِرهای موجود در «لیست شماره‌های مسدود» را رد می‌کند.
☐ سربرگ خالی: فابِرهای دارای اطلاعات سربرگ خالی را رد کنید.
☐ در مخاطبان نیست: فابِرهای اضافه نشده به لیست مخاطبین را رد می‌کند.
4. دکمه ↵ را فشار دهید تا به صفحه رد کردن فابِر برگردید.
5. در صورت استفاده از قابلیت فهرست شماره رد کردن، گزینه ویرایش لیست شماره انسدادی را انتخاب کرده و سپس لیست را ویرایش کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "منوی تنظیمات اصلی" در صفحه 218

اعمال تنظیمات برای ارسال و دریافت فابِرها در یک رایانه

برای ارسال و دریافت فابِرها در یک رایانه، لازم است برنامه FAX Utility در رایانه متصل به دستگاه از طریق شبکه یا کابل USB نصب باشد.

اعمال تنظیمات ذخیره در کامپیوتر برای دریافت فابِرها

با استفاده از قابلیت FAX Utility می‌توانید فابِرها را در یک رایانه دریافت کنید. برنامه FAX Utility را در رایانه سرویس گیرنده نصب کرده و تنظیمات موردنظر را اعمال کنید. برای مشاهده جزئیات به Basic Operations در راهنمای FAX Utility (در پنجره اصلی) مراجعه کنید.

گزینه زیر در پانل کنترل چاپگر روی حالت بله تنظیم شده است و ذخیره فابِرهای دریافتی در رایانه امکان پذیر می‌باشد.

تنظیم > تنظیمات فکس > تنظیمات دریافت > ذخیره در کامپیوتر

اعمال تنظیمات ذخیره در کامپیوتر برای اینکه در چاپگر مورد استفاده برای دریافت فابِرها، چاپ اسناد نیز انجام شود

می‌توانید تنظیمات را به نحوی اعمال کنید که فابِرهای دریافتی در چاپگر چاپ شده و همچنین در یک رایانه ذخیره شوند.

1. تنظیم را در صفحه اصلی در پانل کنترل چاپگر انتخاب کنید.
برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.
2. تنظیمات فکس > تنظیمات دریافت را انتخاب کنید.
3. ذخیره در کامپیوتر > بله و چاپ را انتخاب کنید.

اعمال تنظیمات ذخیره در کامپیوتر برای عدم دریافت فابِرها

برای تنظیم چاپگر به نحوی که فابِرهای دریافتی در رایانه ذخیره نشوند، تنظیمات را در چاپگر تغییر دهید.

نکته:

با استفاده از FAX Utility نیز می‌توانید تنظیمات را تغییر دهید. با این حال، اگر فابیر ذخیره نشده در رایانه شما وجود داشته باشد، این قابلیت کار نمی‌کند.

1. تنظیم را در صفحه اصلی در پانل کنترل چاپگر انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

2. تنظیمات فکس < تنظیمات دریافت را انتخاب کنید.

3. مسیر ذخیره در کامپیوتر < خیر را انتخاب کنید.

در دسترس قرار دادن مخاطبین

ثبت لیست اطلاعات تماس به شما امکان می‌دهد که شماره مقصد را به راحتی وارد کنید. شما می‌توانید تا 100 ورودی ثبت کنید و برای وارد کردن شماره فابیر از لیست مخاطبین استفاده کنید.

ثبت یا ویرایش مخاطبین

1. از صفحه اصلی، تنظیم را انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

2. گزینه مدیر مخاطبان را انتخاب کنید.

3. یکی از کارهای زیر را انجام دهید.

□ برای ثبت کردن یک مخاطب جدید، گزینه افزودن ورودی و سپس شماره ثبت را انتخاب کنید.

□ برای ویرایش یک مخاطب، گزینه ویرایش و سپس مخاطب مورد نظر را انتخاب کنید.

□ برای حذف یک مخاطب، گزینه حذف و سپس مخاطب مورد نظر و در نهایت، گزینه بله را انتخاب کنید. هیچ مرحله دیگری لازم نمی‌باشد.

4. تنظیمات ضروری را انجام دهید.

نکته:

هنگام وارد کردن شماره فابیر، اگر سیستم تلفن شما یک PBX است و به رمز دسترسی برای دریافت خط بیرونی نیاز دارید، یک رمز دسترسی خارجی در ابتدای شماره فابیر وارد کنید. اگر رمز دسترسی در تنظیمات نوع خط تنظیم شده است، یک هشتم (#) به جای رمز دسترسی واقعی وارد نمایید. برای افزودن وقفه (به مدت سه ثانیه) در حین شماره‌گیری، یک خط تیره (-) وارد کنید.

5. برای ادامه، دکمه OK را فشار دهید و سپس، برای تکمیل ثبت یا ویرایش، گزینه افزودن ورودی را انتخاب کنید.

ثبت یا ویرایش مخاطبان گروهی

افزودن اطلاعات تماس به یک گروه به شما امکان می‌دهد که یک فابیر را به صورت هم‌زمان به چندین مقصد ارسال کنید.

نکته:

در کل می‌توانید حداکثر 100 مقصد و گروه را در فهرست مخاطبین ثبت کنید.

1. در صفحه اصلی، گزینه تنظیم را انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

2. گزینه مدیر مخاطبان را انتخاب کنید.
3. یکی از کارهای زیر را انجام دهید.
 - برای ثبت کردن یک گروه جدید از مخاطبین، گزینه افزودن گروه و سپس شماره ثبت را انتخاب کنید.
 - برای ویرایش یک گروه از مخاطبین، گزینه ویرایش و سپس گروه مورد نظر را انتخاب کنید.
 - برای حذف یک گروه از مخاطبین، گزینه حذف، سپس گروه مورد نظر و در نهایت بله را انتخاب کنید. هیچ مرحله دیگری لازم نمی‌باشد.
4. نام گروه را وارد کنید یا ویرایش نمایید و سپس OK را فشار دهید.
5. کلمه شاخص را وارد کنید یا ویرایش نمایید و سپس OK را فشار دهید.
6. مخاطبانی را که می‌خواهید در گروه ثبت شوند انتخاب کنید.
- هر بار که دکمه  را فشار می‌دهید، مخاطب به ترتیب انتخاب و لغو انتخاب می‌شود.
7. برای ادامه، دکمه OK را فشار دهید و سپس، برای تکمیل ثبت یا ویرایش، گزینه افزودن ورودی را انتخاب کنید.

ثبت مخاطبین در کامپیوتر

با استفاده از Web Config، شما می‌توانید یک فهرست اطلاعات تماس روی کامپیوتر خود ایجاد کرده و آن را به چاپگر منتقل کنید.

1. وارد پوشه Web Config شوید.
2. روی Log in کلیک کنید، رمز عبور را وارد کنید و سپس روی گزینه OK کلیک کنید.
3. گزینه Contacts را انتخاب کنید.
4. عددی را که می‌خواهید ثبت کنید انتخاب نمایید و سپس روی Edit کلیک کنید.
5. Name، Index Word، Fax Number و Fax Speed را وارد کنید.
6. روی گزینه Apply کلیک کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "برنامه مخصوص تنظیم عملکردهای چاپگر (Web Config)" در صفحه 211

گزینه‌های تنظیم مقصد

تنظیمات و توضیحات	موارد
نامی را که باید در مخاطبان ظاهر شود با حداکثر 30 نویسه یونیکد (UTF-8) وارد کنید. اگر نمی‌خواهید این را مشخص کنید، خالی بگذارید.	Name
واژه‌های مورد نظر برای جستجو را با حداکثر 30 نویسه یونیکد (UTF-8) وارد کنید. اگر نمی‌خواهید این را مشخص کنید، خالی بگذارید.	Index Word
این گزینه بر روی Fax ثابت است. نمی‌توانید این تنظیمات را تغییر دهید.	Type
این مورد پشتیبانی نمی‌شود.	Assign to Frequent Use

تنظیمات و توضیحات	موارد
1 تا 64 نویسه را با 0-9 - * # و فاصله وارد کنید.	Fax Number
سرعت ارتباط با مقصد را انتخاب کنید.	Fax Speed

ثبت مقصدها به عنوان گروه

1. وارد پوشه Web Config شوید.
2. روی **Log in** کلیک کنید، رمز عبور را وارد کنید و سپس روی گزینه **OK** کلیک کنید.
3. گزینه **Contacts** را انتخاب کنید.
4. عددی را که می‌خواهید ثبت کنید انتخاب نمایید و سپس روی **Edit** کلیک کنید.
5. **Name** و **Index Word** را وارد کنید.
6. از **Type** یک گروه انتخاب کنید.
7. بر روی **Select** مربوط به **Contact(s) for Group** کلیک کنید.
مقصدهای موجود نمایش داده می‌شود.
8. مقصدهایی را که می‌خواهید در گروه ثبت شوند انتخاب کنید و بر روی **Select** کلیک کنید.
نکته:
مقصدها را می‌توان در چندین گروه ثبت کرد.
9. روی گزینه **Apply** کلیک کنید.

اطلاعات مرتبط

← "برنامه مخصوص تنظیم عملکردهای چاپگر (Web Config)" در صفحه 211

مرور ویژگی‌های نمابر چاپگر

ویژگی: ارسال نمابرها

روش‌های ارسال

☐ ارسال خودکار

وقتی سندی را با فشردن دکمه  اسکن می‌کنید تا ارسال نمابر انتخاب شود، چاپگر شماره گیرندگان را می‌گیرد و فکس را ارسال می‌کند.

"ارسال نمابرها از طریق چاپگر" در صفحه 85

ارسال دستی

وقتی با گرفتن شماره گیرنده، به صورت دستی اتصال خط را بررسی می‌کنید، دکمه  را برای انتخاب ارسال فابیر فشار دهید تا مستقیماً فکس ارسال شود.

"ارسال فابیرها با شماره‌گیری از یک دستگاه تلفن خارجی" در صفحه 86

مقصد گیرنده هنگام ارسال یک فابیر

می‌توانید با استفاده از دکمه‌های صفحه کلید، مخاطبین، و اخیر، گیرندگان را وارد کنید.

"انتخاب کردن گیرنده‌ها" در صفحه 85

"در دسترس قرار دادن مخاطبین" در صفحه 80

تنظیمات اسکن هنگام ارسال یک فابیر

شما می‌توانید مواردی مانند وضوح یا اندازه اصلی (شیشه) را هنگام ارسال فابیرها انتخاب کنید.

"تنظیمات اسکن" در صفحه 91

استفاده از تنظیمات ارسال فکس هنگام ارسال یک فابیر

شما می‌توانید از تنظیمات ارسال فکس مانند ارسال مستقیم (برای ارسال مستقیم یک سند بزرگ) یا ارسال فکس بعداً (برای ارسال یک فابیر در زمانی که مشخص می‌کنید) استفاده کنید.

"تنظیمات ارسال فکس" در صفحه 92

ویژگی: دریافت فابیرها

حالت دریافت

در حالت دریافت دو گزینه برای دریافت کردن فابیرهای ورودی وجود دارد.

دستی

در اصل برای تماس تلفنی، اما برای تبادل فابیر نیز استفاده می‌شود

"استفاده از حالت دستی" در صفحه 89

خودکار

- تنها برای تبادل فابیر (دستگاه تلفن خارجی نیاز نیست)

- در اصل برای تبادل فابیر، اما برای تماس تلفنی نیز استفاده می‌شود

"استفاده از حالت خودکار" در صفحه 89

دریافت کردن فابیرها با استفاده از یک تلفن متصل

فابیرهای را می‌توانید از طریق تنها یک دستگاه تلفن خارجی دریافت کنید.

"منوی تنظیمات اصلی" در صفحه 218

"اعمال تنظیمات وقتی یک دستگاه تلفن متصل می‌کنید" در صفحه 78

ویژگی: ارسال/دریافت (PC-FAX (Windows/Mac OS

ارسال PC-FAX

شما می‌توانید فابیرها را از طریق رایانه ارسال کنید.

"برنامه ویژه پیکربندی عملیات فابیر و فرستادن فابیر (FAX Utility)" در صفحه 210
"ارسال فابیر از رایانه" در صفحه 94

دریافت PC-FAX

شما می‌توانید فابرها را در یک رایانه دریافت کنید.
"اعمال تنظیمات برای ارسال و دریافت فابرها در یک رایانه" در صفحه 79
"برنامه ویژه پیکربندی عملیات فابیر و فرستادن فابیر (FAX Utility)" در صفحه 210
"دریافت فابیر در رایانه" در صفحه 99

قابلیت‌ها: گزارش‌های فابیر مختلف

شما می‌توانید وضعیت فابره‌های ارسالی و دریافتی را در یک گزارش بررسی کنید.

XX-XXXXXXX						EPSON EXCEED YOUR VISION	
Fax Communication Log						PAGE: 001/001	
						XXXX XX XX	XX:XX PM
Name :	XXXX						
Fax :	XXXX XX XXXX						
Date	Time	Type	ID	Duration	Pages	Result	
XX.XX	XX:XXPM	Send	XX XXXX XXXX	00:00	000/001	No Answer	
XX.XX	XX:XXPM	Receive		00:37	001	OK	
XX.XX	XX:XXAM	Send	XXX XXX XXXX			OK	

"منوی تنظیمات گزارش" در صفحه 222
"تنظیمات ارسال فکس" در صفحه 92
"گزارش انتقال:" در صفحه 93
"گزارش فکس:" در صفحه 93

ویژگی: مشکلات امنیت هنگام ارسال و دریافت فابرها

شما می‌توانید از تعداد زیادی ویژگی امنیتی مانند محدودیت‌های شماره‌گیری مستقیم برای جلوگیری از ارسال به مقصد اشتباه یا پاک کردن خودکار داده پشتیبان برای جلوگیری از نشت اطلاعات استفاده کنید.
"منوی تنظیمات ایمنی" در صفحه 222

قابلیت‌ها: سایر قابلیت‌های مفید

مسدود کردن فابره‌های ناخواسته
می‌توانید فابره‌های ناخواسته را مسدود کنید.
"رد کردن فابیر:" در صفحه 220

دریافت فابرها پس از شماره‌گیری
پس از شماره‌گیری یک دستگاه فابیر دیگر، شما قادر خواهید بود اسناد را از دستگاه مذکور دریافت کنید.
"دریافت کردن فابرها از طریق برقراری تماس تلفنی" در صفحه 90
"دریافت سند:" در صفحه 93

ارسال فابرها از طریق چاپگر

شما می‌توانید فابرها را با وارد کردن شماره‌های فابیر برای گیرنده‌ها در پانل کنترل چاپگر ارسال کنید.

1. اسناد اصلی را بارگذاری کنید.

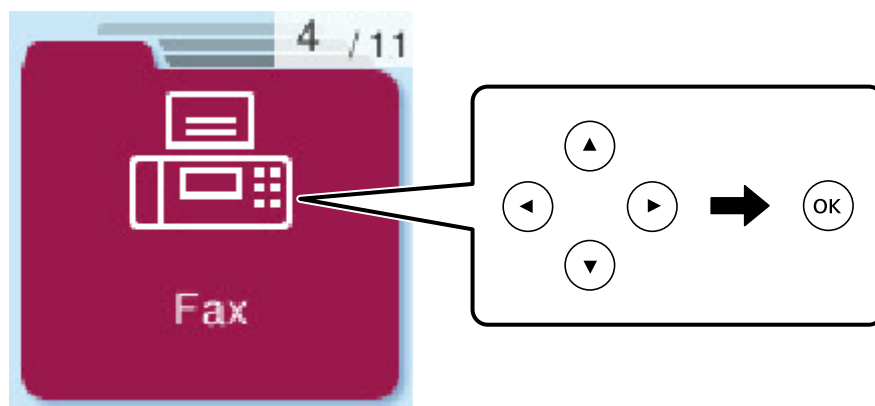
شما می‌توانید حداکثر 100 صفحه را در یک انتقال ارسال کنید؛ با این حال بسته به مقدار حافظه باقیمانده، ممکن است نتوانید فابرهایی را با کمتر از 100 صفحه ارسال کنید.

"قرار دادن اسناد اصلی روی شیشه اسکنر" در صفحه 37

"قرار دادن اوراق در ADF" در صفحه 36

2. گزینه فکس را در پانل کنترل چاپگر انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.



3. گیرنده را مشخص کنید.

"انتخاب کردن گیرنده‌ها" در صفحه 85

4. منو را با فشردن دکمه OK انتخاب کنید، سپس تنظیمات اسکن یا تنظیمات ارسال فکس را برای انجام تنظیمات ضروری مانند وضوح و روش ارسال انتخاب کنید.

"تنظیمات اسکن" در صفحه 91

"تنظیمات ارسال فکس" در صفحه 92

5. برای ارسال فابیر، دکمه ❶ را فشار دهید.

نکته:

❑ اگر شماره فابیر مشغول بود یا مشکلات دیگری وجود داشته باشد، چاپگر پس از یک دقیقه دوباره شماره‌گیری می‌کند.

❑ برای لغو ارسال، دکمه ❷ را فشار دهید.

❑ ارسال فابیر رنگی زمان بیشتری طول می‌کشد زیرا چاپگر، عمل اسکن کردن و ارسال را به صورت همزمان انجام می‌دهد. هنگام ارسال یک فابیر رنگی توسط چاپگر، نمی‌توانید از سایر ویژگی‌ها استفاده کنید.

انتخاب کردن گیرنده‌ها

می‌توانید گیرندگان را برای ارسال فکس با استفاده از روش‌های زیر مشخص کنید.

وارد كردن دستي شماره فمابر

شماره فكس را با استفاده از دكمه‌هاي عددي وارد كنيد و سپس دكمه OK را فشار دهيد.

- براي افزودن يك وقفه (وقفه به مدت سه ثانيه در حين شماره‌گيري)، دكمه ▼ را فشار دهيد.

- اگر يك كد دسترسي خارجي در نوع خط تنظيم كرديد، «#» (هشتگ) را به جاي كد دسترسي واقعي در ابتداي شماره فمابر وارد كنيد.

نكته:

اگر مي‌توانيد يك شماره فمابر را به طور دستي وارد كنيد، محدوديت هاي شماره گيري مستقيم در تنظيمات ايمني روي گزينه روشن تنظيم شده است. گيرنده‌هاي فمابر را از ليست مخاطبين يا تاريخچه فمابرهاي رسالي انتخاب كنيد.

انتخاب گيرنده‌ها از ليست مخاطبين

دكمه ▲ را فشار دهيد و سپس گيرنده‌هاي مورد نظر براي ارسال فكس را انتخاب كنيد. اگر گيرنده مورد نظر شما در مخاطبين ثبت نشده است، آن را از طريق مدير مخاطبان ثبت نماييد.

فكس < منو < مدير مخاطبان

انتخاب گيرنده‌ها از تاريخچه ارسال فمابر

دكمه ▼ را فشار دهيد و سپس گيرنده را انتخاب كنيد.

نكته:

براي حذف گيرندگاني كه وارد كرده ايد، دكمه ► را فشار دهيد، مكان فمارا روي گيرنده مورد نظر براي حذف بگذاريد و دكمه ▲ ▼ را فشار دهيد، سپس با فشردن دكمه OK آن گيرنده را از حالت انتخاب خارج كنيد. دكمه ⇐ را فشار دهيد تا فرآيند پايان يافته و به صفحه فكس برگرديد.

اطلاعات مرتبط

◀ "در دسترس قرار دادن مخاطبين" در صفحه 80

روش هاي مختلف ارسال فمابر

ارسال فمابرها با شماره‌گيري از يك دستگاه تلفن خارجي

از طريق يك تلفن متصل در زمان صحبت كردن توسط تلفن و پيش از ارسال فمابر يا زماني كه دستگاه فمابر گيرنده به صورت خودكار به حالت فمابر جابجا نمي‌شود، مي‌توانيد يك فمابر را از طريق شماره‌گيري ارسال نماييد.

1. اوراق را وارد كنيد.

در يك انتقال مي‌توانيد حداكثر 100 صفحه را ارسال كنيد.

2. گوشي تلفن متصل را برداريد و شماره گيرنده فمابر را بگيريد.

نكته:

وقتي گيرنده تلفن را جواب بدهد قادر خواهيد بود با وي صحبت كنيد.

3. از صفحه اصلي، فكس را انتخاب كنيد.

براي انتخاب يك مورد، از دكمه‌هاي ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده كنيد و سپس دكمه OK را فشار دهيد.

4. دكمه تأييد را فشار دهيد و سپس گزينه تنظيمات اسكن يا تنظيمات ارسال فكس را انتخاب كنيد و سپس تنظيماتي نظير وضوح و روش ارسال را در صورت لزوم انجام دهيد.

5. با شنیدن آهنگ فابری، دکمه  را فشار دهید و سپس گوشی را در انتظار قرار دهید.

نکته:

هنگامی که یک شماره توسط تلفن متصل شماره گیری می شود، زمان بیشتری برای ارسال یک فابری طول می کشد زیرا چاپگر، عمل اسکن کردن و ارسال را به صورت همزمان انجام می دهد. هنگام ارسال یک فابری، نمی توانید از سایر ویژگی ها استفاده کنید.

6. وقتی ارسال انجام شد، ورق ها را بردارید.

اطلاعات مرتبط

◀ "تنظیمات اسکن" در صفحه 91

◀ "تنظیمات ارسال فکس" در صفحه 92

ارسال اسناد با استفاده از ADF در اندازه های مختلف (اسکن متوالی (ADF))

شما می توانید با قرار دادن ورق ها به صورت یک به یک یا قرار دادن ورق ها بر اساس اندازه، آنها را با اندازه اصلی خود به صورت یک سند واحد ارسال کنید.

اگر اسنادی با اندازه های مختلف در ADF قرار دهید، تمام اوراق با اندازه بزرگترین آنها ارسال خواهد شد. برای ارسال ورق ها با همان اندازه اصلی آنها از قرار دادن همزمان ورق های با اندازه های مختلف خودداری کنید.

1. نخستین دسته اسناد که اندازه یکسان دارند را با هم قرار دهید.

2. در صفحه اصلی، گزینه فکس را انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه های  استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

3. گیرنده را مشخص کنید.

"انتخاب کردن گیرنده ها" در صفحه 85

4. دکمه تأیید را فشار دهید و سپس تنظیمات اسکن را انتخاب کنید.

5. ابتدا اسکن متوالی (ADF) و سپس روشن را انتخاب کنید.

همچنین می توانید تنظیماتی نظیر وضوح و روش ارسال را در صورت لزوم در تنظیمات اسکن یا تنظیمات ارسال فکس انجام دهید.

6. دکمه  را فشار دهید تا وقتی که به صفحه فکس باز گردانده شوید و سپس دکمه  را فشار دهید.

7. وقتی نخستین اوراق اسکن شوند و پیام صفحه دیگری می فرستید؟ در پانل کنترل نمایش داده شود، گزینه بله را انتخاب کنید و اوراق بعدی را بارگذاری کنید و سپس دکمه  را فشار دهید.

نکته:

اگر چاپگر را برای مدت 60 ثانیه رها کنید، چاپگر بعد از فرمان به شما جهت قرار دادن اوراق بعدی، ذخیره سازی را متوقف و شروع به ارسال سند می کند.

8. وقتی ارسال انجام شد، ورق ها را بردارید.

ارسال چندین صفحه از یک سند تک رنگ (ارسال مستقیم)

هنگام ارسال یک سند تک رنگ، سند اسکن شده به طور موقت در حافظه چاپگر ذخیره می گردد. بنابراین، ارسال تعداد زیادی صفحه ممکن است باعث کم شدن حافظه چاپگر و متوقف شدن ارسال فابری گردد. با فعال ویژگی ارسال مستقیم می توانید از این موضوع اجتناب کنید، با این وجود، زمان بیشتری برای ارسال یک فابری طول می کشد زیرا چاپگر، عمل اسکن کردن و ارسال را به صورت همزمان انجام می دهد. می توانید از این ویژگی زمانی استفاده کنید که فقط یک گیرنده وجود دارد.

دسترسی به منو

این منو را می‌توانید در پانل کنترل چاپگر در زیر دسترسی فابیرید.

فکس < منو < تنظیمات ارسال فکس < ارسال مستقیم.

ارسال فکس به صورت تکرنگ در زمان معینی از روز (ارسال فکس بعداً)

می‌توانید تنظیم کنید که یک فابیر در زمان مشخصی ارسال شود. فقط فابیرهای تکرنگ را می‌توان در زمان مشخص ارسال نمود.

1. اسناد اصلی را بارگذاری کنید.

2. در صفحه اصلی، گزینه فکس را انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

3. گیرنده را مشخص کنید.

4. تنظیمات را به گونه‌ای اعمال کنید تا فابیرها در زمان معینی ارسال شوند.

① دکمه تأیید را فشار دهید و سپس تنظیمات ارسال فکس را انتخاب کنید.

② ابتدا ارسال فکس بعداً و سپس روشن را انتخاب کنید.

③ زمان مورد نظر برای ارسال فابیر را وارد کنید و سپس دکمه تأیید را فشار دهید.

همچنین می‌توانید تنظیماتی نظیر وضوح و روش ارسال را در صورت لزوم در تنظیمات اسکن یا تنظیمات ارسال فکس انجام دهید.

5. دکمه ↩ را فشار دهید تا به صفحه فکس باز گردید و سپس دکمه ① را فشار دهید.

6. وقتی ارسال انجام شد، ورق‌ها را بردارید.

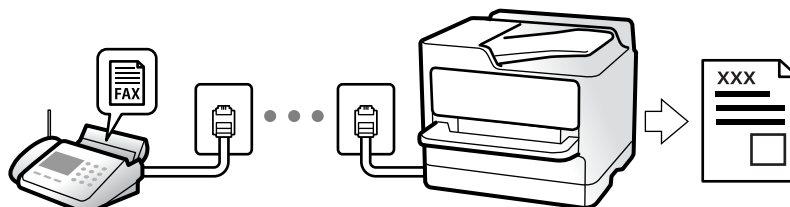
نکته:

فرآیند ارسال فابیر را می‌توانید از طریق صفحه فکس لغو کنید.

دریافت فابیر روی چاپگر

اگر چاپگر به خط تلفن متصل است و تنظیمات اولیه با استفاده از برنامه تنظیم فکس اعمال شده‌اند، قادر به دریافت فابیرها خواهید بود.

فکس‌های دریافتی چاپ می‌شوند.



وقتی می‌خواهید وضعیت تنظیمات فکس را بررسی کنید، یک لیست تنظیمات فکس را از طریق مسیر فکس < منو < بیشتر < گزارش فکس < لیست تنظیمات فکس چاپ کنید.

دریافت نمابرهای ورودی

دو گزینه در حالت دریافت وجود دارد.

اطلاعات مرتبط

◀ "استفاده از حالت دستی" در صفحه 89

◀ "استفاده از حالت خودکار" در صفحه 89

◀ "حالت دریافت:" در صفحه 219

استفاده از حالت دستی

این حالت عمدتاً برای برقراری تماسهای تلفنی می باشد اما به منظور کار با نمابر نیز استفاده می شود.

دریافت نمابر

وقتی تلفن زنگ می خورد، می توانید به صورت دستی با برداشتن گوشی به تلفن پاسخ دهید.

□ وقتی صدای بوق نمابر (باود) را می شنوید:

گزینه فکس را در صفحه اصلی چاپگر انتخاب کنید، سپس دکمه # را فشار دهید تا دریافت یک نمابر را انتخاب کنید و در نهایت  را فشار دهید. سپس، گوشی را قطع کنید.

□ اگر صدای زنگ برای تماس صوتی است:

می توانید به صورت معمول به تلفن پاسخ دهید.

دریافت کردن نمابرها تنها با استفاده تلفن وصل شده

وقتی گزینه دریافت از راه دور تنظیم شده باشد، می توانید نمابرها را به راحتی با وارد کردن رمز شروع دریافت کنید.

هنگامی که تلفن زنگ می خورد، گوشی را بردارید. با شنیدن بوق نمابر (باود)، دو عدد رمز شروع را شماره گیری کنید و سپس گوشی را قطع کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "دریافت از راه دور:" در صفحه 220

استفاده از حالت خودکار

با انتخاب این حالت قادر خواهید بود از خط تلفن برای موارد زیر استفاده کنید.

□ استفاده از خط تلفن تنها برای کار با نمابر (نیازی به تلفن خارجی نخواهید داشت)

□ استفاده از خط تلفن عمدتاً برای کار با نمابر و در برخی موارد، تماسهای تلفنی

دریافت نمابرها بدون دستگاه تلفن خارجی

وقتی به تعداد دفعاتی که در زنگ برای پاسخگویی تنظیم کرده اید نمابر زنگ بخورد، چاپگر به طور خودکار به حالت دریافت نمابرها تغییر می یابد.

دریافت نمابرها با دستگاه تلفن خارجی

چاپگری متصل به دستگاه تلفن خارجی به این صورت عمل می کند.

□ وقتی منشی تلفنی در بازه تعداد دفعات زنگ زدن که در قسمت زنگ برای پاسخگویی تنظیم کرده‌اید، پاسخ دهد:

- اگر زنگ‌های دریافتی مربوط به پیامبر باشند: چاپگر به طور خودکار به حالت دریافت پیامبرها تغییر می‌کند.
- اگر زنگ‌های دریافتی مربوط به مکالمه تلفنی باشند: پیام‌گیر می‌تواند تماس‌های صوتی را دریافت کرده و ذخیره نماید.

□ وقتی در بازه تعداد دفعات زنگ زدن که در قسمت زنگ برای پاسخگویی تنظیم کرده‌اید، گوشی را بردارید:

- اگر زنگ‌های دریافتی مربوط به پیامبر باشند: می‌توانید پیامبر مذکور را از طریق همان مراحل که در روند دستی استفاده می‌کردید، دریافت نمایید. گزینه فکس را در صفحه اصلی چاپگر انتخاب کنید، دکمه # را فشار دهید تا دریافت یک پیامبر را انتخاب کنید و در نهایت  را فشار دهید. سپس گوشی را قطع کنید.
- اگر زنگ‌های دریافتی مربوط به مکالمه تلفنی باشند: می‌توانید به شیوه معمول با تماس گیرنده صحبت کنید.

□ وقتی زنگ متوقف می‌شود و چاپگر به طور خودکار به حالت دریافت پیامبرها تغییر می‌کند:

- اگر زنگ‌های دریافتی مربوط به پیامبر باشند: چاپگر شروع به دریافت پیامبرها می‌کند.
- اگر زنگ‌های دریافتی مربوط به مکالمه تلفنی باشند: نمی‌توانید به تماس گیرنده جواب دهید. از تماس گیرنده درخواست کنید مجدداً با شما تماس بگیرد.

نکته:

دفعات زنگ زدن موردنظر برای پاسخ دادن منشی تلفنی را بر روی عدد کمتری از دفعات تعیین شده در زنگ برای پاسخگویی تنظیم کنید. در غیر این صورت، منشی تلفنی نمی‌تواند تماس‌های صوتی را جهت ضبط پیام‌های صوتی دریافت کند. جهت کسب اطلاعات بیشتر درباره تنظیم منشی تلفنی، راهنمای ارائه شده به همراه منشی تلفنی را مطالعه کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "زنگ برای پاسخگویی": در صفحه 220

دریافت کردن پیامبرها از طریق برقراری تماس تلفنی

شما می‌توانید پیامبری که در یک دستگاه پیامبر دیگر ذخیره شده است را با شماره‌گیری پیامبر دریافت نمایید.

دریافت پیامبرها (دریافت سند)

شما می‌توانید پیامبری که در یک دستگاه پیامبر دیگر ذخیره شده است را با شماره‌گیری پیامبر دریافت نمایید. از این ویژگی برای دریافت سند از سرویس اطلاعات پیامبر استفاده کنید.

نکته:

- اگر سرویس اطلاعات پیامبر دارای ویژگی راهنمای صوتی است که باید برای دریافت سند دنبال شود، نمی‌توانید از این ویژگی استفاده کنید.
- برای دریافت یک سند از سرویس اطلاعات پیامبر که از راهنمای صوتی استفاده می‌کند، شماره پیامبر را با استفاده از تلفن متصل شماره‌گیری کنید و تلفن و چاپگر را با دنبال کردن راهنمای صوتی به کار بگیرید.

1. از صفحه اصلی، فکس را انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های     استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

2. دکمه تأیید را فشار دهید و سپس بیشتر را انتخاب کنید.

3. ابتدا دریافت سند و سپس روشن را انتخاب کنید.

4. گیرنده را مشخص کنید.

نکته:

اگر نمی‌توانید یک شماره پیامبر را به طور دستی وارد کنید، محدودیت‌های شماره‌گیری مستقیم در تنظیمات ایمنی روی گزینه روشن تنظیم شده است. گیرنده‌های پیامبر گیرنده را از لیست مخاطبین یا تاریخچه پیامبرهای ارسالی انتخاب کنید.

5. با فشار دادن دکمه 1، فرآیند دریافت سند را شروع کنید.

گزینه های منوی کار با فمابر

فکس

منوهای فکس را از صفحه اصلی در پانل کنترل انتخاب کنید.

مخاطبین:

یک گیرنده را از لیست مخاطبین انتخاب کنید. همچنین می‌توانید مخاطبی را اضافه کرده یا ویرایش کنید.

اخیر:

گیرنده‌ای را از سابقه فمابر انتخاب کنید. همچنین می‌توانید گیرنده را به لیست مخاطبین اضافه کنید.

منو

منوهای زیر را می‌توانید انتخاب کنید.

تنظیمات اسکن

تنظیمات ارسال فکس

بیشتر

مدیر مخاطبان

جزئیات بیشتر را در بخش "اطلاعات مرتبط" در زیر ببینید.

ارسال فمابر

برای ارسال فمابر، دکمه 1 را فشار دهید.

اطلاعات مرتبط

← "انتخاب کردن گیرنده‌ها" در صفحه 85

تنظیمات اسکن

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید:

فکس < منو < تنظیمات اسکن

وضوح:

وضوح فمابر خروجی را انتخاب کنید. در صورتی که وضوح بالاتر را انتخاب کنید، حجم داده‌ها افزایش می‌یابد و ارسال فمابر مدت زمان بیشتری طول می‌کشد.

تراکم:

تراکم فمابر خروجی را تنظیم می‌کند. برای تیره‌تر کردن تراکم، دکمه ► و برای روشن‌تر کردن آن، دکمه ◀ را فشار دهید.

اسکن متوالی (ADF):

شما می‌توانید با قرار دادن ورق‌ها به صورت یک به یک یا قرار دادن ورق‌ها بر اساس اندازه، آنها را با اندازه اصلی خود به صورت یک سند واحد ارسال کنید. اطلاعات مرتبط را در پایین در این مبحث مشاهده کنید.

اندازه اصلی (شیشه):

اندازه و جهت سند قرار داده شده روی شیشه اسکن را انتخاب کنید.

حالت رنگی:

رنگی یا تک‌رنگ بودن اسکن را تعیین کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "ارسال اسناد با استفاده از ADF در اندازه های مختلف (اسکن متوالی (ADF))" در صفحه 87

تنظیمات ارسال فکس

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید:

فکس < منو > تنظیمات ارسال فکس

ارسال مستقیم:

یک نمابر تک‌رنگ را حین اسکن کردن اوراق اصلی ارسال می‌کند. از آنجا که اوراق اسکن شده حتی هنگام ارسال حجم قابل توجه از صفحات به طور موقتی در حافظه چاپگر ذخیره نمی‌شوند، از بروز خطاهایی که ناشی از کمبود حافظه آزاد هستند، جلوگیری به عمل می‌آید. توجه داشته باشید که ارسال اسناد با استفاده از این قابلیت مدت زمان بیشتری نسبت به زمان عدم استفاده از این قابلیت به طول می‌انجامد. اطلاعات مرتبط را در پایین در این مبحث مشاهده کنید.

هنگام ارسال نمابر به چند گیرنده نمی‌توانید از این ویژگی استفاده کنید.

ارسال فکس بعداً:

در زمانی که مشخص می‌کنید نمابری را ارسال می‌کند. وقتی از این گزینه استفاده می‌کنید، فقط یک نمابر تک‌رنگ موجود است. اطلاعات مرتبط را در پایین در این مبحث مشاهده کنید.

اطلاعات فرستنده:

محل مدنظر خود برای درج اطلاعات سرصفحه (نام و شماره نمابر فرستنده) در نمابر در حال ارسال را انتخاب کنید یا تعیین کنید که هیچ اطلاعات سرصفحه درج نشود.

❑ خاموش: نمابر را بدون درج اطلاعات سرصفحه ارسال می‌کند.

❑ خارج از تصویر: اطلاعات سرصفحه در نمابر ارسالی را در بالای حاشیه سفید نمابر درج می‌کند. بدین ترتیب سرصفحه روی محتوای تصویر اسکن شده قرار نمی‌گیرد، با این حال، ممکن است نمابر دریافت شده توسط گیرنده بسته به اندازه کاغذ در دو ورق چاپ شود.

❑ داخل تصویر: اطلاعات سرصفحه را در فاصله تقریبی 7 میلیمتری پایین تر از لبه فوقانی تصویر اسکن شده درج می‌کند. ممکن است سرصفحه روی تصویر بیفتد، با این حال، نمابر دریافت شده توسط گیرنده در دو سند مجزا چاپ نخواهد شد.

عنوان فکس:

هدر گیرنده را انتخاب کنید. جهت استفاده از این قابلیت لازم است چندین سرصفحه را از قبل ثبت کنید.

اطلاعات اضافی سربرگ:

اطلاعاتی که می‌خواهید اضافه کنید را انتخاب نمایید. می‌توانید یک مورد را از شماره تلفن شما و فهرست مقصد انتخاب کنید.

گزارش انتقال:

پس از ارسال نمابر، یک گزارش ارسال را چاپ می کند.

چاپ در هنگام بروز خطا: تنها هنگام بروز خطا گزارش را چاپ می کند.

وقتی پیوست کردن تصویر به گزارش در مسیر تنظیم < تنظیمات فکس > تنظیمات گزارش تنظیم شده باشد، نمابرهای دارای خطا نیز در گزارش چاپ می شوند.

اطلاعات مرتبط

◀ "ارسال چندین صفحه از یک سند تک رنگ (ارسال مستقیم)" در صفحه 87

◀ "ارسال فکس به صورت تک رنگ در زمان معینی از روز (ارسال فکس بعداً)" در صفحه 88

بیشتر

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

فکس < منو > بیشتر

گزارش انتقال:

شما می توانید تاریخچه دریافت یا ارسال کارهای نمابر را بررسی کنید.

گزارش فکس:

آخرین مخابره:

یک گزارش برای نمابر قبلی که از طریق دریافت، ارسال یا دریافت شده بود را چاپ می کند.

گزارش فکس:

یک گزارش انتقالی را چاپ می کند. با استفاده از منوی زیر می توانید تنظیم کنید که این گزارش به صورت خودکار چاپ شود.

تنظیم < تنظیمات فکس > تنظیمات گزارش < چاپ خودکار

لیست تنظیمات فکس:

تنظیمات فعلی نمابر را چاپ می کند.

جستجوی پروتکل:

یک گزارش مفصل برای نمابر قبلی که ارسال یا دریافت شده بود را چاپ می کند.

چاپ مجدد فکس ها:

نمبرهای دریافت شده در چاپگر را دوباره چاپ می کند.

دریافت سند:

وقتی این گزینه روی روشن تنظیم شده است و می توانید با شماره نمابر فرستنده تماس بگیرید، قادر خواهید بود اسناد را از دستگاه نمابر فرستنده دریافت کنید. برای کسب اطلاعات بیشتر درباره شیوه دریافت نمابرهای دریافتی با استفاده از قابلیت دریافت سند، اطلاعات مرتبط را در زیر مشاهده کنید.

وقتی از منوی فکس خارج شوید، تنظیمات به حالت خاموش (پیش فرض) باز می گردد.

تنظیمات فکس:

دسترسی به تنظیم < تنظیمات فکس > را ممکن می سازد.

اطلاعات مرتبط

◀ "دریافت فابیرها (دریافت سند)" در صفحه 90

◀ "تنظیمات فکس" در صفحه 218

مدیر مخاطبان

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید:

فکس < منو < مدیر مخاطبان

دسترسی به تنظیم < مدیر مخاطبان را ممکن می‌سازد.

شما می‌توانید مخاطبین خود را اضافه کرده یا ویرایش کنید.

استفاده از دیگر ویژگی های فابیر

چاپ گزارش فابیر به صورت دستی

1. از صفحه اصلی، فکس را انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

2. دکمه تأیید را فشار دهید و بیشتر را انتخاب کنید.

3. گزینه گزارش فکس را انتخاب کنید.

4. گزارشی را برای چاپ کردن انتخاب کنید و سپس دستورالعمل روی صفحه را دنبال کنید.

نکته:

می‌توانید قالب گزارش را تغییر دهید. از صفحه اصلی، تنظیم < تنظیمات فکس < تنظیمات گزارش را انتخاب کنید و سپس تنظیمات پیوست کردن تصویر به گزارش یا فرمت گزارش را تغییر دهید.

ارسال فابیر از رایانه

شما می‌توانید با استفاده از FAX Utility و درایور PC-FAX از طریق رایانه فابیر ارسال کنید.

نکته:

☐ قبل از استفاده این ویژگی، بررسی کنید آیا FAX Utility و درایور PC-FAX چاپگر نصب هستند.

"برنامه ویژه پیکربندی عملیات فابیر و فرستادن فابیر (FAX Utility)" در صفحه 210

"برنامه فرستادن فابیر (درایور PC-FAX)" در صفحه 211

☐ اگر FAX Utility نصب نشده است، FAX Utility آن را با استفاده از EPSON Software Updater (برنامه برای به روزرسانی نرم افزار) نصب کنید.

EPSON Software Updater FY19 "برنامه‌ای برای به روزرسانی نرم افزار و ثابت افزار (Epson Software Updater)" در صفحه 212

ارسال اسناد ایجاد شده با یک برنامه (Windows)

با انتخاب فابیر چاپگر از منو چاپ برنامه‌ای مانند Microsoft Word یا Excel، می‌توانید داده‌هایی مانند سند، تصویر و جدول ایجاد شده را با برگه جلد منتقل کنید.

نکته:

در توضیحات زیر از برنامه *Microsoft Word* به عنوان نمونه استفاده شده است. عملکرد واقعی ممکن است بر اساس برنامه مورد استفاده شما متفاوت باشد. برای کسب اطلاعات بیشتر به راهنمای برنامه مراجعه کنید.

1. با استفاده از برنامه، سندی برای انتقال با فابیر ایجاد کنید.

2. روی چاپ در منو فایل کلیک کنید.

پنجره چاپ برنامه نمایش داده می‌شود.

3. ☐ XXXXXXXXXX (FAX) نام چاپگرتان است را از قسمت چاپگر انتخاب و سپس تنظیمات ارسال فابیر را بررسی کنید.

☐ عدد 1 را در قسمت تعداد نسخه‌ها وارد کنید. اگر عدد 2 یا بیشتر را مشخص کنید، فابیر ممکن است به درستی فرستاده نشود.

☐ شما می‌توانید تا 100 صفحه را در یک انتقال فکس ارسال کنید.

4. با کلیک کردن روی گزینه مشخصات چاپگر یا مشخصات می‌توانید **Image Quality**، **Color**، **Orientation**، **Paper Size** یا **Character Density** را تعیین کنید.

اطلاعات بیشتر را می‌توانید از راهنمای درایور PC-FAX کسب کنید.

5. روی چاپ کلیک کنید.

نکته:

هنگام استفاده از قابلیت *FAX Utility* در نخستین نوبت، پنجره‌ای برای ثبت اطلاعات نمایش داده می‌شود. اطلاعات ضروری را وارد کنید و سپس روی **OK** کلیک کنید.

صفحه **Recipient Settings** از *FAX Utility* نمایش داده می‌شود.

6. هنگامی که در نظر دارید سایر اسناد را در همان انتقال فابیر ارسال نمایید، کادر علامت‌گذاری **Add documents to send** را انتخاب کنید.

وقتی روی گزینه بعدی در مرحله 9 کلیک کنید، صفحه اضافه کردن اسناد نمایش داده می‌شود.

7. در صورت نیاز، کادر علامت‌گذاری **Attach a cover sheet** را انتخاب کنید.

8. یک گیرنده مشخص کنید.

☐ مشخص کردن گیرنده (نام، شماره فابیر و غیره) از طریق **PC-FAX Phone Book**:

اگر اطلاعات گیرنده در دفترچه تلفن ذخیره شده است، مراحل زیر را انجام دهید.

1 روی زبانه **PC-FAX Phone Book** کلیک کنید.

2 گیرنده را از لیست انتخاب نمایید و بر روی **Add** کلیک کنید.

انتخاب کردن گیرنده (نام، شماره فابیر و غیره) از لیست مخاطبین چاپگر:

اگر اطلاعات گیرنده در لیست مخاطبین چاپگر ذخیره شده است، مراحل زیر را انجام دهید.

1 روی زبانه **Contacts on Printer** کلیک کنید.

2 مخاطبین را از لیست موجود برگزینید و با انتخاب **Add** به پنجره **Add to Recipient** بروید.

3 گزینه مخاطبین را از لیست انتخاب نمایید و سپس بر روی **Edit** کلیک کنید.

4 اکنون اطلاعات شخصی از قبیل **Company/Corp.** و **Title** را حسب ضرورت وارد کنید و با کلیک کردن بر روی گزینه **OK** به پنجره **Add to Recipient** بازگردید.

5 در صورت نیاز، کادر علامت گذاری **Register in the PC-FAX Phone Book** را برای ذخیره کردن مخاطبین در **PC-FAX Phone Book** علامت بزنید.

6 روی گزینه **OK** کلیک کنید.

مشخص کردن گیرنده (نام، شماره فابیر و غیره) به صورت مستقیم:

مراحل زیر را انجام دهید.

1 روی زبانه **Manual Dial** کلیک کنید.

2 اطلاعات ضروری را وارد کنید.

3 روی گزینه **Add** کلیک کنید.

علاوه بر این، با کلیک کردن بر روی گزینه **Save to Phone Book** می‌توانید نام گیرنده را در لیست موجود در زیر زبانه **PC-FAX Phone Book** ذخیره کنید.

نکته:

اگر نوع خط چاپگر روی **PBX** تنظیم شده باشد و کد دسترسی طوری تنظیم شده باشد که از # (هشتگ) به جای وارد کردن کد پیشوند دقیق استفاده کند، باید # (هشتگ) را وارد کنید. برای کسب اطلاعات بیشتر، نوع خط را در تنظیمات اصلی از طریق پیوند اطلاعات مرتبط در زیر مشاهده کنید.

اگر **Enter fax number twice** را در **Optional Settings** در صفحه اصلی **FAX Utility** انتخاب کرده باشید، باید همان شماره را دوباره در هنگام کلیک کردن بر روی **Add** یا **بعدی** وارد کنید.

گیرنده به **Recipient List** در قسمت بالای پنجره افزوده می‌شود.

9. روی گزینه **بعدی** کلیک کنید.

وقتی کادر علامت گذاری **Add documents to send** را انتخاب می‌کنید، برای اضافه کردن اسناد در پنجره **Document Merging** مراحل زیر را دنبال کنید.

1 سندی که مایلید اضافه کنید را باز کنید و سپس همان چاپگر (نام فابیر) را در پنجره **چاپ** انتخاب نمایید. سند به لیست **Document List to Merge** اضافه می‌شود.

2 برای بررسی سند ادغام شده، روی **کلیک کنید**.

3 روی گزینه **بعدی** کلیک کنید.

نکته:

تنظیمات **Image Quality** و **Color** که برای اولین سند انتخاب کردید، برای سایر اسناد نیز اعمال می‌شوند.

وقتی کادر علامت گذاری **Attach a cover sheet** را انتخاب می کنید، محتوای برگه جلد را در پنجره **Cover Sheet Settings** مشخص کنید.

1 برگه جلد از نمونه های لیست **Cover Sheet** انتخاب کنید. توجه داشته باشید که عملکردی برای ایجاد برگه جلد اصلی یا افزودن برگه جلد اصلی به فهرست وجود ندارد.

2 گزینه های **Subject** و **Message** را وارد کنید.

3 روی گزینه بعدی کلیک کنید.

نکته:

موارد زیر را در صورت لزوم در **Cover Sheet Settings** تنظیم کنید.

اگر می خواهید ترتیب موارد را در برگه جلد تغییر دهید، روی **Cover Sheet Formatting** کلیک کنید. می توانید اندازه برگه جلد را در **Paper Size** انتخاب کنید. می توانید برگه جلد با اندازه متفاوت از سند در حال انتقال نیز انتخاب کنید.

اگر می خواهید فونت متن برگه جلد را تغییر دهید، روی **Font** کلیک کنید.

اگر می خواهید اطلاعات فرستنده را تغییر دهید، روی **Sender Settings** کلیک کنید.

اگر می خواهید موضوع و پیام وارد شده در برگه جلد را بررسی کنید، روی **Detailed Preview** کلیک کنید.

10. محتوای انتقال را بررسی و روی **Send** کلیک کنید.

پیش از فرستادن فایبر از درستی نام و شماره فایبر گیرنده مطمئن شوید. برای مشاهده پیش-نمایش برگه جلد و سندی که قرار است فرستاده شود، روی **Preview** کلیک کنید.

با شروع فرآیند ارسال، پنجره نشان دهنده وضعیت انتقال ظاهر می شود.

نکته:

برای متوقف کردن فرآیند انتقال، داده را انتخاب و روی **لغو** کلیک کنید. می توانید عملیات لغو را از پانل کنترل چاپگر نیز انجام دهید.

اگر در جریان انتقال خطایی رخ دهد، پنجره **Communication error** ظاهر می شود. اطلاعات خطا را بررسی و برای ارسال دوباره اقدام کنید.

صفحه **Fax Status Monitor** (صفحه ای که در آن می توانید وضعیت انتقال را بررسی کنید) نمایش داده می شود. اگر **Display Fax Status Monitor During Transmission** در صفحه **Optional Settings** مربوط به صفحه اصلی **FAX Utility** انتخاب نشده باشد.

اطلاعات مرتبط

← "منوی تنظیمات اصلی" در صفحه 218

ارسال اسناد ایجاد شده با یک برنامه (Mac OS)

با انتخاب چاپگر دارای قابلیت چاپ از منو چاپ نرم افزارهای موجود در بازار، می توانید داده هایی مانند سند، تصویر و جدول ایجاد شده را بفرستید.

نکته:

در توضیحات زیر، از **Text Edit**، برنامه استاندارد **Mac OS** به عنوان نمونه استفاده شده است.

1. سندی را که می خواهید با فایبر بفرستید، در برنامه ایجاد کنید.

2. روی چاپ در منو فایل کلیک کنید.

پنجره چاپ برنامه نمایش داده می شود.

3. چاپگر (نام فایبر) را در قسمت نام انتخاب کنید، بر روی ▼ کلیک کنید تا تنظیمات کامل نمایش داده شود، تنظیمات چاپ را بررسی کنید و بر روی **OK** کلیک کنید.

4. تنظیمات مربوط به هر مورد را انجام دهید.

□ عدد 1 را در قسمت **تعداد نسخه‌ها** وارد کنید. حتی در صورت وارد کردن عدد 2 یا بیشتر، فقط 1 نسخه فرستاده می‌شود.

□ شما می‌توانید تا 100 صفحه را در یک انتقال فکس ارسال کنید.

نکته:

اندازه صفحه سند قابل ارسال مشابه اندازه کاغذی است که می‌توانید با استفاده از قابلیت فایبر چاپگر بفرستید.

5. Fax Settings را از منو شناور انتخاب کنید و تنظیمات مربوط به هر مورد را انجام دهید.

برای مشاهده توضیحات مربوط به هر مورد تنظیم به راهنمای درایور PC-FAX مراجعه کنید.

بر روی  در گوشه پایین سمت چپ پنجره کلیک کنید تا راهنمای درایور PC-FAX باز شود.

6. منو Recipient Settings را انتخاب و سپس گیرنده را مشخص کنید.

□ مشخص کردن گیرنده (نام، شماره فایبر و غیره) به صورت مستقیم:

بر روی **Add** کلیک کنید و پس از وارد کردن اطلاعات لازم بر روی  کلیک کنید. گیرنده به Recipient List اضافه می‌شود که در قسمت بالای پنجره قابل مشاهده است.

اگر "Enter fax number twice" را در تنظیمات درایور PC-FAX انتخاب کرده باشید، باید همان شماره را دوباره در هنگام کلیک کردن بر روی  وارد کنید.

اگر خط اتصال فایبر به کد پیشوند نیاز داشته باشد، باید External Access Prefix را وارد کنید.

نکته:

اگر نوع خط چاپگر بر روی **PBX** تنظیم شده باشد و کد دسترسی طوری تنظیم شده باشد که از # (هشتگ) به جای وارد کردن کد پیشوند دقیق استفاده کند، باید # (هشتگ) را وارد کنید. برای کسب اطلاعات بیشتر به نوع خط در تنظیمات اصلی از پیوند "اطلاعات مرتبط" زیر کلیک کنید.

□ انتخاب کردن گیرنده (نام، شماره فایبر و...) از دفترچه تلفن:

اگر گیرنده در دفترچه تلفن ذخیره شده است، بر روی  کلیک کنید. گیرنده را از فهرست انتخاب و بر روی **Add < OK** کلیک کنید.

اگر خط اتصال فایبر به کد پیشوند نیاز داشته باشد، باید External Access Prefix را وارد کنید.

نکته:

اگر نوع خط چاپگر بر روی **PBX** تنظیم شده باشد و کد دسترسی طوری تنظیم شده باشد که از # (هشتگ) به جای وارد کردن کد پیشوند دقیق استفاده کند، باید # (هشتگ) را وارد کنید. برای کسب اطلاعات بیشتر به نوع خط در تنظیمات اصلی از پیوند "اطلاعات مرتبط" زیر کلیک کنید.

7. تنظیمات گیرنده را بررسی و بر روی **Fax** کلیک کنید.

کار ارسال آغاز می‌شود.

پیش از فرستادن فایبر از درستی نام و شماره فایبر گیرنده مطمئن شوید.

نکته:

□ اگر بر روی فایبر چاپگر در **Dock** کلیک کنید، صفحه بررسی وضعیت انتقال نمایش داده می‌شود. برای متوقف کردن فرآیند ارسال، بر روی داده و سپس بر روی **Delete** کلیک کنید.

□ اگر در جریان انتقال خطایی رخ دهد، پیام **Sending failed** نمایش داده می‌شود. سابقه انتقال در صفحه **Fax Transmission Record** را بررسی کنید.

□ سند با اندازه کاغذ مختلط ممکن است به درستی فرستاده نشود.

اطلاعات مرتبط

← "منوی تنظیمات اصلی" در صفحه 218

دریافت فایبر در رایانه

فایبرها می‌توانند توسط یک چاپگر دریافت شده و در قالب PDF در یک رایانه متصل به چاپگر ذخیره شوند. از FAX Utility (برنامه کاربردی) برای تعیین تنظیمات استفاده کنید.

برای مشاهده جزئیات نحوه کار با FAX Utility، بخش Basic Operations را در راهنمای FAX Utility (که در پنجره اصلی نشان داده می‌شود) مشاهده کنید. اگر هنگام اعمال تنظیمات، صفحه ورودی رمز عبور در نمایشگر رایانه نمایش داده می‌شود، رمز عبور را وارد کنید. اگر رمز عبور را نمی‌دانید، با سرپرست خود تماس بگیرید.

نکته:

بررسی کنید FAX Utility نصب شده باشد و تنظیمات FAX Utility قبل از استفاده از این ویژگی انجام شده است.

"برنامه ویژه پیکربندی عملیات فایبر و فرستادن فایبر (FAX Utility)" در صفحه 210

اگر FAX Utility نصب نشده است، FAX Utility را با استفاده از EPSON Software Updater (برنامه برای به روزرسانی نرم افزار) نصب کنید.

EPSON Software Updater FY19 "برنامه‌ای برای به روزرسانی نرم افزار و ثابت افزار (Epson Software Updater)" در صفحه 212

مهم:

برای دریافت فایبرها در یک رایانه دیگر، گزینه حالت دریافت در پانل کنترل چاپگر باید روی گزینه خودکار تنظیم شود. برای انجام تنظیمات در صفحه کنترل چاپگر، گزینه های تنظیم < تنظیمات فکس > تنظیمات اصلی < حالت دریافت را انتخاب کنید.

رایانه تنظیم شده برای دریافت فایبر باید همواره روشن باشد. قبل از ذخیره شدن اسناد در رایانه، اسناد دریافتی موقتاً در حافظه چاپگر ذخیره می‌شوند. اگر رایانه را خاموش کنید، حافظه چاپگر ممکن است پر شود زیرا می‌تواند اسناد را به رایانه بفرستد.

وقتی فایبرهای دریافت شده به طور موقت در حافظه چاپگر ذخیره شده باشند، چراغ روشن می‌شود.

برای خواندن فکس های دریافتی، باید نرم افزار نمایش فایل PDF، مانند Adobe Reader در کامپیوتر نصب باشد.

اطلاعات مرتبط

← "اعمال تنظیمات برای ارسال و دریافت فایبرها در یک رایانه" در صفحه 79

بررسی فایبرهای جدید (Windows)

با تنظیم رایانه برای ذخیره کردن فایبرهای دریافت شده به وسیله چاپگر، می‌توانید وضعیت پردازش فایبرهای دریافتی و دریافت شدن یا نشدن فایبر جدید را با نماد فایبر روی نوار وظیفه Windows بررسی کنید. با تنظیم رایانه برای نمایش اعلان در هنگام دریافت فایبر جدید، صفحه شناور اعلان نزدیک سینی سیستم Windows ظاهر می‌شود و شما می‌توانید فایبرهای جدید را بررسی کنید.

نکته:

داده های فایبر دریافتی ذخیره شده در رایانه از حافظه چاپگر حذف می‌شود.

برای مشاهده فایبرهای دریافتی به Adobe Reader نیاز دارید زیرا آنها در قالب فایل PDF ذخیره می‌شود.

استفاده از نماد فایبر بر روی نوار وظیفه (Windows)

با استفاده از نماد فایبر روی نوار وظیفه Windows می‌توانید فایبرهای جدید و وضعیت عملکرد را بررسی کنید.

1. نماد را بررسی کنید.

: آماده به کار.

: بررسی فایبرهای جدید.

وارد کردن فابرسهای جدید پایان یافت. 

2. روی نماد راست-کلیک و سپس روی **View Receiving Fax Record** کلیک کنید.

صفحه **Receiving Fax Record** نمایش داده می‌شود.

3. تاریخ و فرستنده را در لیست بررسی کنید و سپس پرونده دریافت شده را به صورت PDF باز کنید.

نکته:

☐ نام فابرسهای دریافتی به طور خودکار با قالب نامگذاری زیر تغییر می‌کند.

YYYYMMDDHHMMSS_XXXXXXXXXX_nnnnn (سال/ماه/روز/ساعت/دقیقه/ثانیه_شماره فرستنده)

☐ همچنین می‌توانید وقتی روی نماد کلیک راست می‌کنید، پوشه فابرس دریافت شده را مستقیماً باز کنید. برای اطلاع از جزئیات به

Optional Settings در **FAX Utility** و کمک آن (که در ویندو اصلی نشان داده شده است) مراجعه کنید.

در مدتی که نماد فابرس وضعیت آماده به کار را نشان می‌دهد، می‌توانید فابرسهای جدید را فوری با انتخاب **Check new faxes now** بررسی کنید.

استفاده از پنجره اعلان (Windows)

وقتی تنظیم می‌کنید که وجود فابرس جدید به شما اعلام شود، پنجره اعلان نزدیک نوار وظیفه مربوط به هر فابرس ظاهر می‌شود.

1. صفحه اعلان ظاهر شده روی صفحه رایانه خود را بررسی کنید.

نکته:

اگر در مدت معینی هیچ کاری انجام نگیرد، صفحه اعلان ناپدید می‌شود. می‌توانید تنظیمات اعلان مانند زمان نمایش را تغییر دهید.

2. بر روی نقطه‌ای از صفحه اعلان، به جز دکمه  کلیک کنید.

صفحه **Receiving Fax Record** نمایش داده می‌شود.

3. تاریخ و فرستنده را در لیست بررسی کنید و سپس پرونده دریافت شده را به صورت PDF باز کنید.

نکته:

☐ نام فابرسهای دریافتی به طور خودکار با قالب نامگذاری زیر تغییر می‌کند.

YYYYMMDDHHMMSS_XXXXXXXXXX_nnnnn (سال/ماه/روز/ساعت/دقیقه/ثانیه_شماره فرستنده)

☐ همچنین می‌توانید وقتی روی نماد کلیک راست می‌کنید، پوشه فابرس دریافت شده را مستقیماً باز کنید. برای اطلاع از جزئیات به

Optional Settings در **FAX Utility** و کمک آن (که در ویندو اصلی نشان داده شده است) مراجعه کنید.

بررسی فابرسهای جدید (Mac OS)

می‌توانید فابرسهای جدید را به یکی از روشهای زیر بررسی کنید. این قابلیت زمانی در دسترس است که رایانه بر روی **"Save" (save faxes on this computer)** تنظیم شده باشد.

☐ پوشه فابرس دریافتی (مشخص شده در **Received Fax Output Settings**) را باز کنید.

☐ **Fax Receive Monitor** را باز و بر روی **Check new faxes now** کلیک کنید.

☐ اعلان دریافت فابرس جدید

گزینه **Notify me of new faxes via a dock icon** را از **Preferences < Fax Receive Monitor** در **FAX Utility** انتخاب کنید تا نماد

نمایشگر دریافت فابرس در جایگاه دریافت فابرس جدید را به شما اعلام کند.

پوشه فایبر دریافتی را از نمایشگر فایبر دریافتی (Mac OS) باز کنید

می‌توانید پوشه ذخیره را از رایانه مشخص شده برای دریافت فایبر را در هنگام انتخاب (save faxes on this computer) "Save" باز کنید.

1. بر روی نمایشگر فایبر دریافتی در Dock کلیک کنید تا Fax Receive Monitor باز شود.
2. چاپگر را انتخاب و روی Open folder کلیک کنید یا بر روی چاپگر دو بار متوالی کلیک کنید.
3. تاریخ و فرستنده را در نام فایل بررسی و سپس فایل PDF را باز کنید.

نکته:

نام فایبرهای دریافتی به طور خودکار با قالب نامگذاری زیر تغییر می‌کند.

YYYYMMDDHHMMSS_XXXXXXXXXX_nnnnn (سال/ماه/روز/ساعت/دقیقه/ثانیه_شماره فرستنده)

اطلاعات رسیده از فرستنده به عنوان شماره فرستنده نمایش داده می‌شود. این شماره ممکن است برای برخی فرستنده‌ها نمایش داده نشود.

لغو قابلیت که فایبرهای ورودی را در رایانه ذخیره می‌کند

شما می‌توانید ذخیره فایبرها در رایانه را با استفاده از FAX Utility لغو کنید.

برای مشاهده جزئیات به Basic Operations در راهنمای FAX Utility (در پنجره اصلی) مراجعه کنید.

نکته:

- ☐ اگر فایبر وجود داشته باشد که در رایانه ذخیره نشده باشد، نمی‌توانید قابلیت ذخیره فایبرها در رایانه را لغو کنید.
- ☐ شما می‌توانید تنظیمات چاپگر را تغییر دهید. برای تغییر تنظیمات، بخش "اطلاعات مرتبط" را در پایین مشاهده کنید.

اطلاعات مرتبط

← "اعمال تنظیمات ذخیره در کامپیوتر برای عدم دریافت فایبرها" در صفحه 79

نگهداری از چاپگر

103 بررسی سطح جوهر.

103 بهبود کیفیت چاپ، کپی، اسکن و فایبر.

110 تمیز کردن چاپگر.

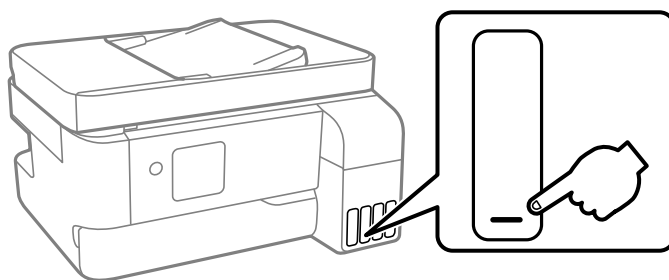
111. تمیز کردن جوهر ریخته شده.

بررسی سطح جوهر

برای اطمینان از مقدار واقعی جوهر باقیمانده، سطوح جوهر را در همه مخازن چاپگر با چشم بررسی کنید.



مصرف طولانی مدت چاپگر زمانی که سطح جوهر زیر خط پایینی است، می تواند به چاپگر آسیب برساند.



نکته:

همچنین می توانید از نمایشگر وضعیت در درایور چاپگر، سطوح تقریبی جوهر را بررسی کنید.

Windows

روی **EPSON Status Monitor 3** در زبانه نگهداری کلیک کنید.

اگر **EPSON Status Monitor 3** غیرفعال باشد، روی تنظیم گسترش یافته در زبانه نگهداری کلیک کنید و سپس **EPSON Status Monitor 3** را فعال کنید را انتخاب نمایید.

Mac OS

منوی **Apple** < ترجیحات سیستم > چاپگرها و اسکنرها (یا چاپ و اسکن، چاپ و فابریک) < Epson(XXXX) > گزینه ها و لوازم < برنامه کاربردی > باز کردن برنامه کاربردی چاپگر < **EPSON Status Monitor**

اطلاعات مرتبط

◀ "پر کردن دوباره مخازن جوهر" در صفحه 187

بهبود کیفیت چاپ، کپی، اسکن و فابریک

بررسی و تمیز کردن هد چاپ

اگر نازلها مسدود شده باشند، کار چاپ شده کم رنگ می شود، نوارهای قابل مشاهده ایجاد یا رنگ های غیرمنتظره ای ظاهر می شود. در صورتی که نازلها دچار انسداد شدید شده باشند، یک برگه سفید چاپ خواهد شد. زمانی که کیفیت چاپ کاهش می یابد، ابتدا از ویژگی بررسی نازل استفاده کرده و بررسی کنید آیا نازلها مسدود شده اند. اگر نازلها مسدود شده اند، هد چاپ را تمیز کنید.

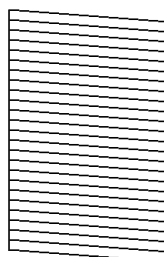
مهم!

- ❑ در حین تمیز کردن هد، از باز کردن درپوش داخلی یا خاموش کردن چاپگر خودداری کنید. اگر تمیز کردن هد کامل انجام نشود، ممکن است نتوانید چاپ کنید.
- ❑ فرآیند تمیزکاری هد جوهر مصرف می‌کند و نباید بیش از حد لازم انجام شود.
- ❑ وقتی جوهر کم است، می‌توانید هد چاپ را تمیز کنید.
- ❑ اگر پس از 3 بار بررسی نازل و تمیز کردن هد، کیفیت چاپ بهتر نشد؛ حداقل 12 ساعت چاپ نکنید و سپس بررسی نازل را دوباره اجرا کنید و تمیز کردن هد را در صورت لزوم تکرار نمایید. توصیه می‌کنیم با استفاده از دکمه  چاپگر را خاموش کنید. اگر کیفیت چاپ هنوز بهبود نیافته است، جایگزینی جوهر را اجرا کنید.
- ❑ برای جلوگیری از خشک شدن هد چاپ، هنگامی که چاپگر روشن است، آن را از پریز نکشید.

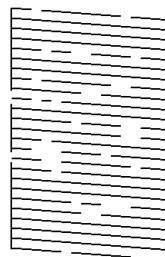
با استفاده از پانل کنترل چاپگر می‌توانید هد چاپ را بررسی و تمیز کنید.

1. گزینه نگهداری را در پانل کنترل چاپگر انتخاب کنید.
- برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های     استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.
2. گزینه بررسی نازل را انتخاب کنید.
3. دستورالعمل‌های روی صفحه را برای بارگذاری کاغذ و چاپ الگوهای بررسی نازل، دنبال نمایید.
4. الگوی چاپ شده را برای بررسی انسداد نازل‌های هد چاپ بررسی کنید.

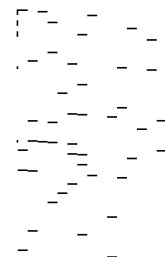
A) OK



B) NG



C) NG



A: ☐

همه خطوط چاپ می‌شوند. گزینه خیر را انتخاب کنید. هیچ مرحله دیگری نیاز نیست.

B یا نزدیک به B ☐

برخی نازل‌ها مسدود هستند. برای تمیز کردن هد چاپ، **بله** را انتخاب کنید و دستورالعمل‌های روی صفحه را دنبال کنید. پس از پایان تمیزکاری، الگوی بررسی نازل به طور خودکار چاپ می‌شود.

C یا نزدیک به C ☐

اگر اغلب خطوط جامی‌مانند یا چاپ نمی‌شوند، این بدان معناست که اکثر نازل‌ها مسدود هستند. با انتخاب گزینه خیر از قابلیت بررسی نازل خارج شوید و سپس گزینه جایگزینی جوهر را اجرا کنید. برای مشاهده جزئیات، به بخش "اطلاعات مرتبط" در پایین مراجعه کنید.

5. تمیز کردن و چاپ الگو را تکرار کنید تا همه خطوط به طور کامل چاپ شوند.

مهم:

اگر پس از 3 بار بررسی نازل و تمیز کردن هد، کیفیت چاپ بهتر نشد؛ حداقل 12 ساعت چاپ نکنید و سپس بررسی نازل را دوباره اجرا کنید و تمیز کردن هد را در صورت لزوم تکرار نمایید. توصیه می‌کنیم با استفاده از دکمه  چاپگر را خاموش کنید. اگر کیفیت چاپ هنوز بهبود نیافته است، جایگزینی جوهر را اجرا کنید.

نکته:

همچنین می‌توانید هد چاپ را از طریق درایور چاپگر بررسی و تمیز کنید.

Windows 

روی بررسی نازل سر چاپ در زبانه نگهداری کلیک کنید.

Mac OS 

منوی Apple > ترجیحات سیستم > چاپگرها و اسکنرها (یا چاپ و اسکن، چاپ و فابری > Epson(XXXX > گزینه‌ها و لوازم > برنامه کاربردی > باز کردن برنامه کاربردی چاپگر > بررسی نازل سر چاپ

اطلاعات مرتبط

← "اجرای جایگزینی جوهر" در صفحه 105

اجرای جایگزینی جوهر

برنامه جایگزینی جوهر به شما امکان می‌دهد که همه جوهرهای داخل لوله‌های جوهر را تعویض کنید. در وضعیت‌های زیر، باید از این قابلیت برای افزایش کیفیت چاپ استفاده کنید.

 کار چاپ یا تمیز کردن هد در حالی انجام گرفته است که جوهر به دلیل پایین بودن سطح آن از پنجره جوهر قابل رویت نبوده است.

 بررسی نازل و تمیز کردن هد را 3 بار انجام دادید و دستگاه حداقل 12 ساعت بدون چاپ کردن منتظر مانده است ولی کیفیت چاپ بهبود نیافته است.

پیش از استفاده از این قابلیت دستورالعمل‌های زیر را بخوانید.

مهم:

از وجود جوهر کافی در مخزن جوهر مطمئن شوید.

با چشم بررسی کنید همه مخازن جوهر حداقل تا سطح یک سوم پر باشد. پایین بودن سطح جوهر در هنگام اجرای جایگزینی جوهر ممکن است به دستگاه آسیب بزند.

مهم:

بین دو نوبت جایگزینی جوهر باید حداقل 12 ساعت فاصله باشد.

معمولاً، یک بار اجرای جایگزینی جوهر کیفیت چاپ را ظرف 12 ساعت بهبود می‌بخشد. از این رو، برای جلوگیری از مصرف غیر ضروری جوهر، پیش از اقدام دوباره 12 ساعت صبر کنید.

مهم:

تعویض جعبه مراقبت و نگهداری ممکن است ضروری باشد.

جوهر در جعبه مراقبت و نگهداری ذخیره می‌شود. اگر این جعبه پر شود، باید برای ادامه کار چاپ جعبه مراقبت و نگهداری جایگزین را آماده و نصب کنید.

نکته:

اگر سطح جوهر یا فضای آزاد در جعبه مراقبت و نگهداری برای جایگزینی جوهر کافی نباشد، نمی‌توانید از این ویژگی استفاده کنید. حتی در این صورت، سطح و فضای آزاد چاپ ممکن است باقی بماند.

1. گزینه نگهداری را در پانل کنترل چاپگر انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

2. گزینه جایگزینی جوهر را انتخاب کنید.

3. برای اجرا کردن قابلیت جایگزینی جوهر از دستورالعمل‌های روی صفحه پیروی کنید.

نکته:

اگر نمی‌توانید این قابلیت را اجرا کنید، مشکلی را که روی صفحه ظاهر شده است برطرف کنید. سپس، از این روال از مرحله 1 پیروی کنید تا این قابلیت دوباره اجرا شود.

4. پس از اجرا کردن این قابلیت، نازل را بررسی کنید و از مسدود نبودن نازل مطمئن شوید.

برای مشاهده جزئیات شیوه اجرای بررسی نازل، پیوند اطلاعات مربوطه را در زیر مشاهده کنید.

مهم!

اگر پس از اجرای جایگزینی جوهر، کیفیت چاپ بهتر نشد، حداکثر 12 ساعت چاپ نکنید و سپس بررسی نازل را دوباره اجرا کنید. بسته به الگوی چاپ‌شده، تمیزکاری هد یا جایگزینی جوهر را مجدداً اجرا کنید. اگر کیفیت کماکان بهبود نیافته است، با پشتیبانی Epson تماس بگیرید.

نکته:

همچنین می‌توانید گزینه تمیز کردن با برنامه را از درایور چاپگر اجرا کنید. برای مشاهده جزئیات به پیوند اطلاعات مرتبط مراجعه کنید.

جلوگیری از انسداد نازل

هنگام روشن یا خاموش کردن دستگاه همیشه از دکمه روشن/خاموش استفاده کنید.

قبل از کشیدن دوشاخه مطمئن شوید چراغ روشن/خاموش دستگاه خاموش است.

در صورتی که درپوش باز مانده باشد ممکن است جوهر خشک شود. مشابه حالتی که لازم است درپوش خودنویس یا روان‌نویس گذاشته شود تا خشک نشوند، مطمئن شوید هد چاپ به درستی گذاشته شده است تا جوهر خشک نشود.

چنانچه حین کار کردن چاپگر، دوشاخه کشیده شود یا برق قطع شود، ممکن است درپوش هد چاپ به درستی گذاشته نشده باشد. اگر هد چاپ به همان صورت باقی گذاشته شود، خشک خواهد شد و سبب انسداد نازل‌ها (خروجی‌های جوهر) می‌شود.

در این موارد، در اسرع وقت چاپگر را روشن و خاموش کنید تا درپوش هد چاپ را ببندید.

تراز کردن هد چاپ

اگر متوجه عدم ترازبندی خطوط عمودی یا تصاویر تار شدید، هد چاپ را تراز کنید.

1. گزینه نگهداری را در پانل کنترل چاپگر انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

2. گزینه تراز کردن هد را انتخاب کنید.

3. یکی از منوهای ترازبندی را انتخاب کنید.

□ در صورتی که خطوط عمودی ناهمراستا به نظر می‌رسند یا نتایج چاپ تار به نظر می‌رسند: گزینه تراز عمودی را انتخاب کنید.

□ در صورت مشاهده نوارهای افقی با فواصل منظم: گزینه چیدمان افقی را انتخاب کنید.

4. دستورالعمل‌های روی صفحه را دنبال کنید.

پاک کردن مسیر کاغذ از لکه‌های جوهر

اگر در کار چاپ شده خط خوردگی یا لکه دیده شود، غلتک داخل را تمیز کنید.



مهم: برای تمیز کردن داخل چاپگر از دستمال کاغذی استفاده نکنید. ممکن است نازل‌های هد چاپ با پرز مسدود شوند.

1. گزینه نگهداری را در پانل کنترل چاپگر انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

2. گزینه تمیز کردن هادی کاغذ را انتخاب کنید.

3. برای بارگذاری کاغذ و تمیز کردن مسیر کاغذ دستورالعمل‌های روی صفحه را دنبال کنید.

4. این روش را ادامه دهید تا لکه‌ای از جوهر روی کاغذ دیده نشود.

تمیز کردن شیشه اسکنر

زمانی که نسخه‌های چاپ شده یا تصاویر اسکن شده لکه دارند، شیشه اسکنر را تمیز کنید.

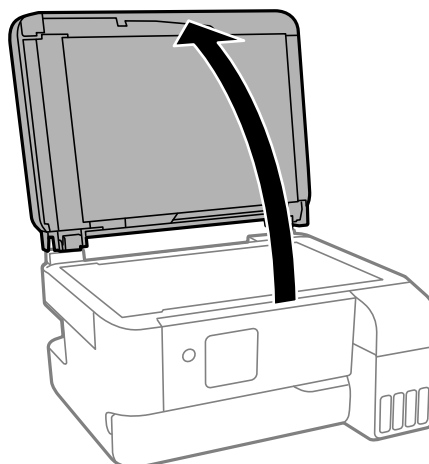


احتیاط: هنگام باز و بسته کردن درپوش اسناد مراقب دست یا انگشتان خود باشید که گیر نکنند. در غیر این صورت ممکن است صدمه ببینید.



مهم: هرگز از الکل یا تینر برای تمیز کردن چاپگر استفاده نکنید. این مواد شیمیایی به چاپگر آسیب می‌رسانند.

1. درپوش اسناد را باز کنید.



2. از یک دستمال نرم، خشک و تمیز برای تمیز کردن سطح شیشه اسکنر استفاده کنید.

مهم:

❑ اگر سطح شیشه با چربی یا مواد سخت دیگری آلوده شده، از مقدار کمی تمیزکننده شیشه و یک پارچه نرم برای خارج کردن آنها استفاده کنید. مایع باقیمانده را پاک کنید.

❑ از وارد آوردن نیروی بیش از حد به سطح شیشه‌ای بپرهیزید.

❑ مراقب باشید سطح شیشه را خراش ندهید یا به آن آسیب نرسانید. سطح شیشه آسیب دیده کیفیت اسکن را کاهش می‌دهد.

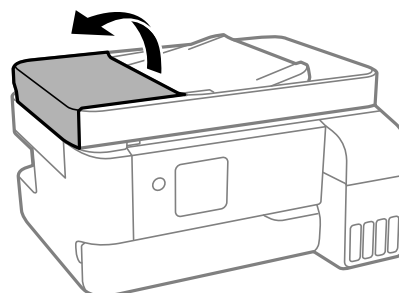
تمیز کردن ADF

زمانی که تصاویر کپی شده یا اسکن شده از ADF دارای لکه هستند یا اسناد به درستی در ADF تغذیه نمی‌شوند، ADF را تمیز کنید.

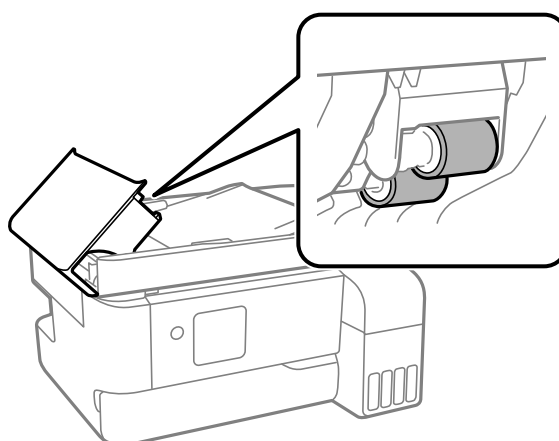
مهم:

هرگز از الکل یا تینر برای تمیز کردن چاپگر استفاده نکنید. این مواد شیمیایی به چاپگر آسیب می‌رسانند.

1. درپوش ADF را باز کنید.



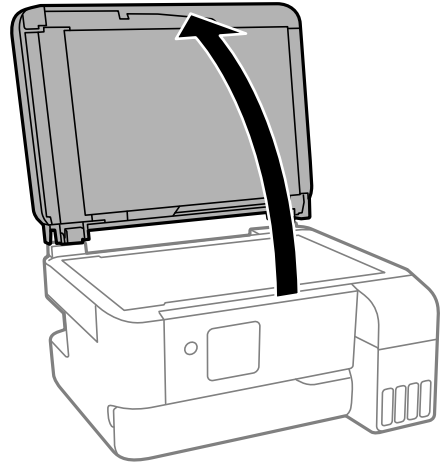
2. از دستمال نرم و مرطوب برای تمیز کردن غلتک و قسمت داخلی ADF استفاده کنید.



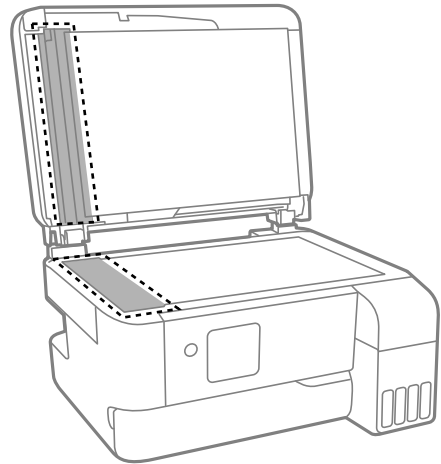
مهم:

در صورت استفاده از دستمال خشک ممکن است سطح غلطک آسیب ببیند. پس از خشک شدن غلتک از ADF استفاده کنید.

3. درپوش ADF را ببندید و سپس درپوش سند را باز کنید.



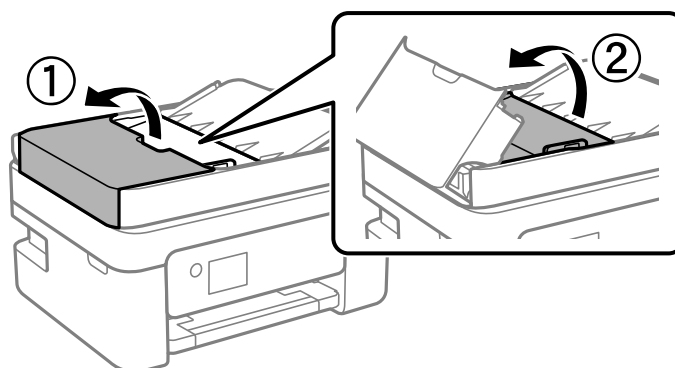
4. قسمتی که در تصویر نشان داده شده را تمیز کنید.



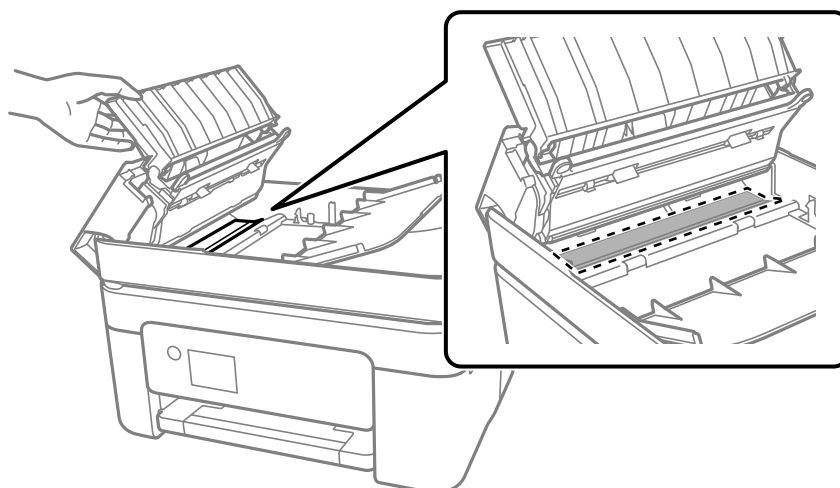
مهم:

- ☐ اگر سطح شیشه با چربی یا مواد سخت دیگری آلوده شده، از مقدار کمی تمیزکننده شیشه و یک دستمال نرم برای خارج کردن آنها استفاده کنید. مایع باقیمانده را پاک کنید.
- ☐ از وارد آوردن نیروی بیش از حد به سطح شیشه‌ای بپرهیزید.
- ☐ مراقب باشید سطح شیشه را خراش ندهید یا به آن آسیب نرسانید. سطح شیشه آسیب دیده کیفیت اسکن را کاهش می‌دهد.

5. اگر مشکل برطرف نشد، با فشار دادن دکمه  چاپگر را خاموش کنید، درپوش ADF را باز کنید و سپس سینی ورودی ADF را بالا بیاورید.

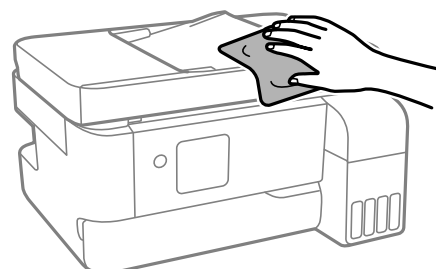


6. قسمتی که در تصویر نشان داده شده را تمیز کنید.



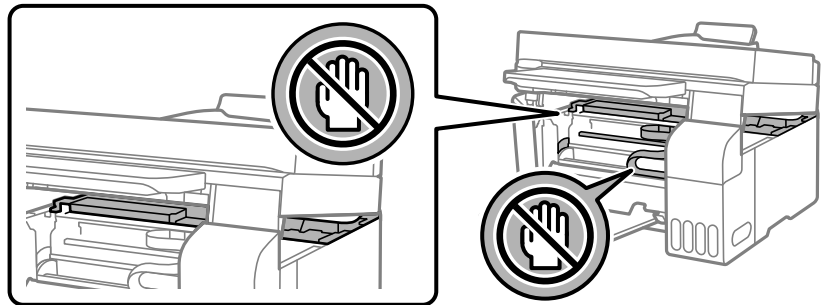
تمیز کردن چاپگر

اگر اجزاء یا بدنه دستگاه کثیف یا آلوده به گرد و خاک هستند، چاپگر را خاموش کنید و آنها را با استفاده از یک دستمال نرم و تمیز که در آب نم‌دار شده است، تمیز نمایید. اگر کثیفی برطرف نمی‌شود، با افزودن مقدار کمی شوینده ملایم به دستمال مرطوب امتحان کنید.



مهم:

- ❑ مراقب باشید آب وارد بدنه چاپگر یا اجزاء الکتریکی آن نشود. در غیر این صورت، ممکن است چاپگر آسیب ببیند.
- ❑ هرگز از الکل یا تینر رنگ برای تمیز کردن قطعات و بدنه دستگاه استفاده نکنید. ممکن است این مواد شیمیایی به آن آسیب برسانند.
- ❑ به قطعاتی که در تصویر زیر نشان داده شده‌اند دست نزنید. اینکار می‌تواند منجر به عملکرد نامناسب دستگاه شود.



تمیز کردن جوهر ریخته شده

اگر جوهر ریخته شده است، به روش‌های زیر آن را تمیز کنید.

- ❑ در صورت چسبیدن جوهر به ناحیه اطراف مخزن، آن را با استفاده از پارچه بدون پرز یا گلوله پنبه تمیز کنید.
- ❑ در صورت ریختن جوهر بر روی میز یا زمین، آن را فوری تمیز کنید. پس از خشک شدن جوهر، زدودن لکه دشوار می‌شود. برای جلوگیری از گسترش لکه، جوهر را با پارچه خشک بزدایید و سپس با پارچه مرطوب تمیز کنید.
- ❑ در صورت آغشته شدن دستتان به جوهر، آن را با آب و صابون بشویید.

در موارد زیر

- 113 هنگام تعویض کامپیوتر.
- 113 صرفه جویی در مصرف انرژی.
- 113 بررسی تعداد کل صفحه‌های تغذیه شده توسط چاپگر.
- 114 غیرفعال کردن اتصال Wi-Fi.
- 114 نصب جداگانه برنامه‌ها.
- 117 تنظیم مجدد اتصال شبکه.
- 127 وصل کردن مستقیم یک دستگاه هوشمند و یک چاپگر (Wi-Fi Direct).
- 131 افزودن یا تغییر اتصال چاپگر.
- 135 حمل و نقل و نگهداری چاپگر.

هنگام تعویض کامپیوتر

باید درایور چاپگر و سایر نرم افزارها را در کامپیوتر جدید نصب کنید.

به وبسایت زیر بروید و سپس نام محصول را وارد نمایید. به تنظیم بروید و راه‌اندازی را شروع کنید. دستورالعمل‌های روی صفحه را دنبال کنید.

<https://epson.sn>

صرفه جویی در مصرف انرژی

اگر هیچ عملیاتی در زمان مشخصی انجام نشود، چاپگر به صورت خودکار وارد حالت خواب می‌شود یا خاموش می‌گردد. زمان مورد نظر پیش از اعمال مدیریت نیرو را می‌توانید تنظیم کنید. هرگونه افزایش می‌تواند بر کارایی انرژی محصول تأثیر بگذارد. پیش از انجام هرگونه تغییر، لطفاً محیط زیست را در نظر بگیرید.

1. در صفحه اصلی، گزینه تنظیم را انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

2. گزینه راه‌اندازی چاپگر را انتخاب کنید.

3. یکی از کارهای زیر را انجام دهید.

□ گزینه‌های زمان سنج خواب یا تنظیم خاموش کردن < خاموش شدن در صورت غیرفعال بودن یا خاموش شدن در صورت قطع اتصال را انتخاب کنید.

□ گزینه‌های زمان سنج خواب یا زمان خاموش شدن را انتخاب کنید.

نکته:

بسته به محل خرید ممکن است دستگاهتان ویژگی تنظیم خاموش کردن یا زمان خاموش شدن را داشته باشد.

4. تنظیم را انتخاب کنید.

بررسی تعداد کل صفحه‌های تغذیه شده توسط چاپگر

شما می‌توانید تعداد کل صفحه‌های تغذیه شده توسط چاپگر را بررسی کنید. این اطلاعات همراه با الگوی بررسی نازل چاپ می‌شود.

1. گزینه نگهداری را در پانل کنترل چاپگر انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

2. گزینه بررسی نازل را انتخاب کنید.

3. دستورالعمل‌های روی صفحه را برای بارگذاری کاغذ و چاپ الگوهای بررسی نازل، دنبال نمایید.

نکته:

همچنین می‌توانید تعداد کل صفحه‌های تغذیه شده را از طریق درایور چاپگر بررسی کنید.

Windows 

روی اطلاعات چاپگر و گزینه‌ها در زبانه نگهداری کلیک کنید.

Mac OS 

منوی Apple < ترجیحات سیستم < چاپگرها و اسکنرها (یا چاپ و اسکن، چاپ و فابریک) < Epson(XXXX) < گزینه‌ها و لوازم < برنامه کاربردی < باز کردن برنامه کاربردی چاپگر < Printer and Option Information

غیرفعال کردن اتصال Wi-Fi

اگر قبلاً از Wi-Fi (یا LAN بی سیم) استفاده می‌کردید اما به دلیل تغییر در حالت اتصال یا به هر دلیل دیگری نمی‌خواهید از آن استفاده کنید، می‌توانید اتصال Wi-Fi را غیرفعال کنید.

با حذف سیگنال‌های غیرضروری Wi-Fi، می‌توانید در مصرف انرژی در حالت آماده به کار نیز صرفه جویی کنید.

1. راه اندازی Wi-Fi را در صفحه اصلی چاپگر انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های     استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

2. گزینه Wi-Fi (توصیه می‌شود) را انتخاب کنید.

3. دکمه "OK" را فشار دهید.

4. مسیر سایر موارد < غیر فعال سازی Wi-Fi را انتخاب کنید.

دستورالعمل‌های روی صفحه را دنبال کنید.

نصب جداگانه برنامه‌ها

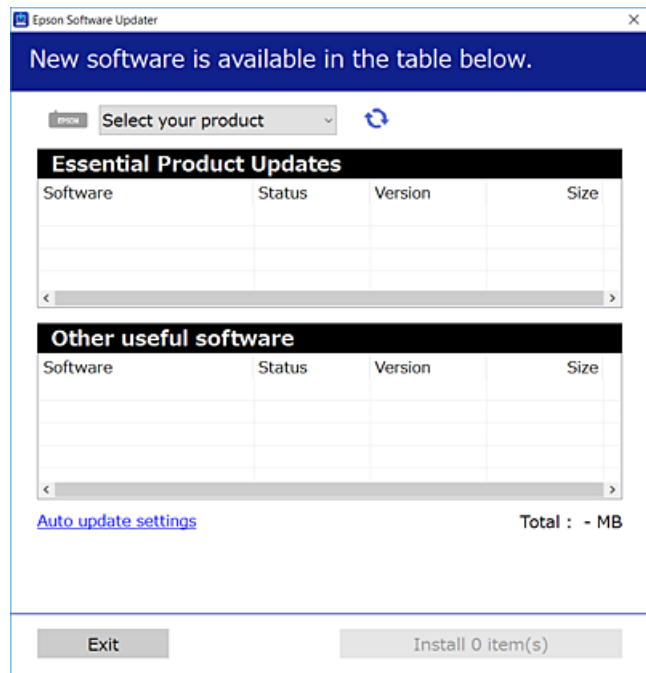
رایانه خود را به شبکه متصل کرده و آخرین نسخه برنامه‌ها را از وب‌سایت نصب کنید. به عنوان سرپرست وارد رایانه شوید. رمز عبور سرپرست را وارد کنید اگر رایانه به شما فرمان داد.

نکته:

زمان نصب مجدد برنامه، لازم است ابتدا آن را حذف کنید.

1. مطمئن شوید چاپگر و رایانه آماده اتصال باشند و چاپگر به اینترنت وصل باشد.

2. Epson Software Updater را راه‌اندازی کنید.
این عکس مثالی برای Windows است.



3. برای Windows، چاپگر خود را انتخاب و برای مشاهده آخرین برنامه‌های موجود روی  کلیک کنید.
4. مواردی را که می‌خواهید نصب یا به‌روز کنید، انتخاب و روی دکمه "نصب" کلیک کنید.

مهم: 

تا پایان به‌روزرسانی، چاپگر را خاموش نکرده یا آن را از پریز برق نکشید. در صورتی که این کار را انجام دهید، ممکن است به خرابی چاپگر منجر شود.

نکته:

 می‌توانید آخرین برنامه‌ها را از وب‌سایت Epson دانلود کنید.

<http://www.epson.com>

 اگر از سیستم عامل Windows Server استفاده کنید، می‌توانید از Epson Software Updater استفاده کنید. آخرین برنامه‌ها را از وب‌سایت Epson دانلود کنید.

اطلاعات مرتبط

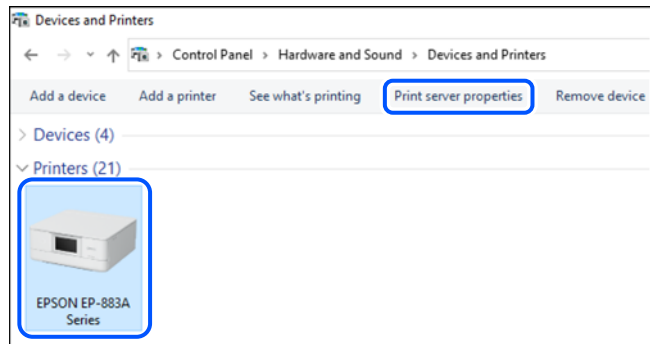
◀ "برنامه‌ای برای به‌روزرسانی نرم‌افزار و ثابت‌افزار (Epson Software Updater)" در صفحه 212

بررسی اینکه آیا یک درایور چاپگر اصل Epson نصب است — Windows

با استفاده از یکی از روش‌های زیر می‌توانید بررسی کنید آیا درایور چاپگر اصلی Epson روی رایانه شما نصب شده است.
مسیر پانل کنترل > مشاهده دستگاه‌ها و چاپگرها (چاپگرها، چاپگرها و مابرها) را انتخاب کنید و سپس برای باز کردن پنجره ویژگی‌های سرور چاپ مراحل زیر را انجام دهید.

Windows 11/Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Server 2022/Windows Server 2019/
Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2

روی نماد چاپگر و سپس روی ویژگی‌های سرور چاپ در بالای پنجره کلیک کنید.



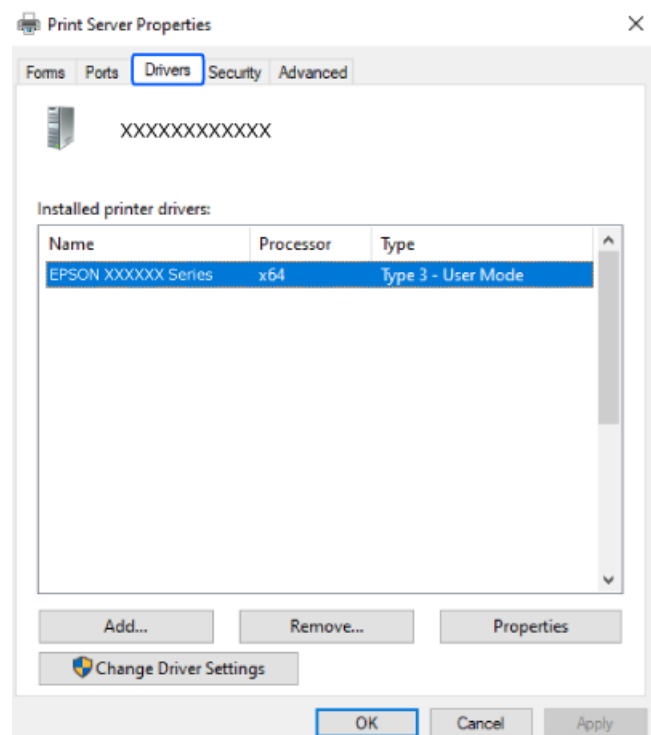
Windows Vista/Windows Server 2008

روی پوشه چاپگرها کلیک راست کنید و سپس گزینه‌های اجرا به عنوان سرپرست < ویژگی‌های سرور را کلیک کنید.

Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

از منوی فایل، گزینه ویژگی‌های سرور را انتخاب کنید.

روی زبانه درایورها کلیک کنید. در صورتی که نام چاپگر شما در لیست نمایش داده می‌شود، درایور چاپگر اصلی Epson در رایانه شما نصب می‌باشد.

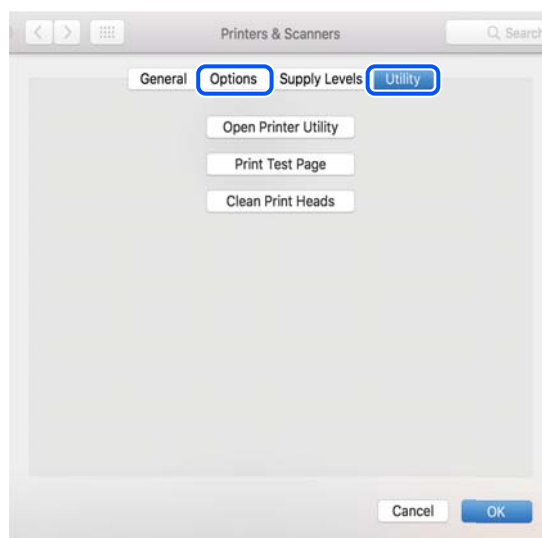


اطلاعات مرتبط

◀ "نصب جداگانه برنامه‌ها" در صفحه 114

بررسی اینکه آیا یک درایور چاپگر اصل Epson نصب است — Mac OS

با استفاده از یکی از روش‌های زیر می‌توانید بررسی کنید آیا درایور چاپگر اصلی Epson روی رایانه شما نصب شده است. ترجیحات سیستم را از منوی Apple < چاپگرها و اسکنرها (یا چاپ و اسکن، چاپ و فایبر) برگزینید و سپس چاپگر را انتخاب کنید. روی گزینه گزینه‌ها و لوازم کلیک کنید و در صورتی که زبانه‌های گزینه‌ها و برنامه کاربردی در پنجره نمایش داده می‌شوند، درایور چاپگر اصلی Epson در رایانه شما نصب می‌باشد.



اطلاعات مرتبط

← "نصب جداگانه برنامه‌ها" در صفحه 114

تنظیم مجدد اتصال شبکه

شبکه چاپگر را باید در موارد زیر پیکربندی کنید.

☐ هنگام استفاده از چاپگر با اتصال شبکه

☐ اگر محیط شبکه تغییر کرده است

☐ هنگام تعویض روتر بی‌سیم

☐ تغییر دادن روش اتصال به کامپیوتر

اعمال تنظیمات برای اتصال به رایانه

می‌توانید برنامه نصب‌کننده را به یکی از روش‌های زیر اجرا کنید.

راه‌اندازی از وبسایت

به وبسایت زیر بروید و سپس نام محصول را وارد نمایید. به تنظیم بروید و راه‌اندازی را شروع کنید.

<https://epson.sn>

با استفاده از دفترچه راهنمای فیلم وب نیز می‌توانید این مراحل را مشاهده کنید. به وبسایت زیر بروید.

<https://support.epson.net/publist/vlink.php?code=NPD6870>

تنظیم و راه اندازی با استفاده از دیسک نرم افزار

اگر چاپگر دارای دیسک نرم افزار است و از کامپیوتر دارای Windows با درایو دیسک استفاده می کنید، دیسک را وارد کامپیوتر کنید و سپس دستورالعمل های روی صفحه را دنبال کنید.

اعمال تنظیمات برای اتصال به دستگاه هوشمند

زمانی که چاپگر را به همان شبکه که روتر بی سیم متصل است وصل می کنید، می توانید از طریق روتر بی سیم از چاپگر استفاده کنید. برای برقراری اتصال جدید، از دستگاه هوشمند مورد نظر برای اتصال به چاپگر، به وبسایت زیر بروید. نام محصول را وارد کنید، به تنظیم بروید و سپس راه اندازی را انجام دهید.

<https://epson.sn>

در دفترچه راهنمای فیلم وب می توانید این مراحل را مشاهده کنید. به وبسایت زیر بروید.

<https://support.epson.net/publist/vlink.php?code=VC00006>

نکته:

اگر قبلاً بین دستگاه هوشمند و چاپگر اتصال برقرار کرده اید اما نیاز به پیکربندی مجدد دارد، می توانید از طریق برنامه هایی مانند *Epson Smart Panel* این کار را انجام دهید.

تنظیم کردن Wi-Fi از طریق پانل کنترل

اگر از کامپیوتر یا دستگاه هوشمند برای تنظیم اتصال چاپگر استفاده می کنید، می توانید این کار را در صفحه کنترل انجام دهید. می توانید تنظیمات شبکه را به چندین روش از پانل کنترل چاپگر انجام دهید. روش اتصال سازگار با محیط و شرایط استفاده را انتخاب کنید.

اگر SSID و رمز عبور روتر بی سیم را می دانید، می توانید به صورت دستی تنظیم کنید.

اطلاعات مرتبط

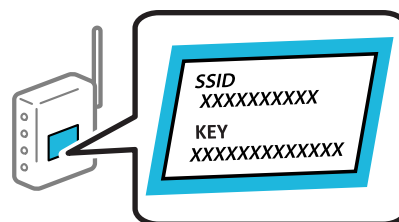
- ◀ "انجام تنظیمات Wi-Fi با وارد کردن SSID و رمز عبور" در صفحه 118
- ◀ "انجام تنظیمات Wi-Fi با تنظیم دکمه فشاری (WPS)" در صفحه 119
- ◀ "انجام تنظیمات Wi-Fi توسط راه اندازی پین کد (WPS)" در صفحه 120

انجام تنظیمات Wi-Fi با وارد کردن SSID و رمز عبور

با وارد کردن اطلاعات لازم برای اتصال به یک روتر بی سیم از طریق پانل کنترل چاپگر می توانید شبکه Wi-Fi را تنظیم کنید. برای انجام تنظیم به این روش، به SSID و رمز عبور روتر بی سیم نیاز دارید.

نکته:

اگر از یک روتر بی سیم با تنظیمات پیش فرض آن استفاده می کنید، SSID و کلمه عبور بر روی برچسب قرار دارد. اگر SSID و رمز عبور را نمی دانید، با فردی تماس بگیرید که روتر بی سیم را تنظیم کرده است یا به مستندات ارائه شده همراه روتر بی سیم مراجعه کنید.



1. در صفحه اصلی، گزینه راه اندازی Wi-Fi را انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

2. گزینه Wi-Fi (توصیه می شود) را انتخاب کنید.

3. برای ادامه دادن دکمه OK را فشار دهید.

4. گزینه راهنمای گام به گام تنظیم Wi-Fi را انتخاب کنید.

5. SSID روتر بی سیم را از پانل کنترل چاپگر انتخاب کرده و سپس دکمه OK را فشار دهید.

نکته:

□ اگر SSID که می خواهید به آن متصل شوید، در پانل کنترل چاپگر نمایش داده می شود، برای به روز رسانی لیست دکمه  را فشار دهید. اگر باز هم نمایش داده می شود، سایر SSID ها را انتخاب کنید و سپس SSID را به صورت مستقیم وارد کنید.

□ اگر SSID را نمی دانید، بررسی کنید آیا روی برچسب روتر بی سیم نوشته شده است یا خیر. اگر از روتر بی سیم با تنظیمات پیش فرض آن استفاده می کنید، از SSID درج شده بر روی برچسب استفاده نمایید.

6. رمز عبور را وارد کنید.

انتخاب کنید که آیا یک گزارش اتصال شبکه پس از انجام تنظیمات چاپ شود یا خیر.

نکته:

□ رمز عبور به بزرگ و کوچک بودن حروف حساس است.

□ اگر نام شبکه (SSID) را نمی دانید، بررسی کنید آیا اطلاعات روی برچسب روتر بی سیم درج شده است یا خیر. اگر از روتر بی سیم با تنظیمات پیش فرض آن استفاده می کنید، از SSID واقع روی برچسب استفاده نمایید. اگر هیچ اطلاعاتی پیدا نکردید، به اسناد ارائه شده همراه با روتر بی سیم مراجعه کنید.

7. بعد از پایان تنظیمات، دکمه OK را فشار دهید.

نکته:

اگر نتوانستید متصل شوید، کاغذ را قرار داده و سپس دکمه  را فشار دهید تا یک گزارش اتصال شبکه چاپ شود.

اطلاعات مرتبط

◀ "بررسی وضعیت اتصال به شبکه چاپگر (گزارش اتصال شبکه)" در صفحه 121

انجام تنظیمات Wi-Fi با تنظیم دکمه فشاری (WPS)

با فشار دادن یک دکمه روی روتر بی سیم می توانید شبکه Wi-Fi را بطور خودکار تنظیم کنید. اگر شرایط زیر برقرار بود، می توانید از این روش برای تنظیم کردن استفاده کنید.

□ روتر بی سیم با WPS سازگار است (تنظیم محافظت شده Wi-Fi).

□ اتصال Wi-Fi فعلی با فشار دادن یک دکمه روی روتر بی سیم برقرار شده است.

1. در صفحه اصلی، گزینه راه اندازی Wi-Fi را انتخاب کنید.

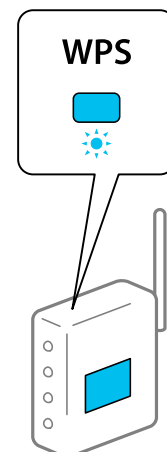
برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

2. گزینه Wi-Fi (توصیه می شود) را انتخاب کنید.

3. برای ادامه دادن دکمه OK را فشار دهید.

4. گزینه دکمه تنظیم را فشار دهید (WPS) را انتخاب کنید.

5. دکمه [WPS] روی روتر بی سیم را فشار داده و نگه دارید تا چراغ امنیتی چشمک بزند.



اگر محل دکمه [WPS] را نمی دانید یا اینکه هیچ دکمه ای روی روتر بی سیم وجود ندارد، برای اطلاع از جزئیات به مستندات عرضه شده همراه روتر بی سیم مراجعه کنید.

6. دکمه OK را در پنل کنترل چاپگر فشار دهید. از این به بعد دستورالعمل های نشان داده شده بر روی صفحه را دنبال کنید.

نکته:

اگر اتصال برقرار نشد، روتر بی سیم را دوباره راه اندازی کنید، آن را به چاپگر نزدیکتر کنید و دوباره تلاش کنید. اگر باز هم مشکل برطرف نشد، یک گزارش اتصال شبکه چاپ کنید و راهکار را بررسی نمایید.

اطلاعات مرتبط

◀ "بررسی وضعیت اتصال به شبکه چاپگر (گزارش اتصال شبکه)" در صفحه 121

انجام تنظیمات Wi-Fi توسط راه اندازی پین کد (WPS)

با استفاده از یک پین کد می توانید به طور خودکار به یک روتر بی سیم متصل شوید. در صورتی که روتر بی سیم مجهز به WPS (تنظیم محافظت شده Wi-Fi) باشد، می توانید از این روش برای تنظیم اتصال استفاده کنید. از یک رایانه برای وارد کردن PIN به روتر بی سیم استفاده کنید.

1. از صفحه اصلی، راه اندازی Wi-Fi را انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

2. گزینه Wi-Fi (توصیه می شود) را انتخاب کنید.

3. برای ادامه دادن دکمه OK را فشار دهید.

4. گزینه سایر موارد را انتخاب کنید.

5. گزینه PIN کد (WPS) را انتخاب کنید.

6. از یک رایانه برای وارد کردن پین کد (یک عدد هشت رقمی) که روی پانل کنترل چاپگر وجود دارد در روتر بی سیم در عرض دو دقیقه استفاده کنید.

نکته:

برای جزئیات بیشتر درباره وارد کردن PIN کد به مستندات عرضه شده همراه روتر بی سیم مراجعه کنید.

7. دکمه OK را روی چاپگر فشار دهید.

هنگامی که پیام «تنظیم انجام شد» نمایش داده شد، تنظیم به اتمام می‌رسد.

نکته:

اگر اتصال برقرار نشد، روتر بی‌سیم را دوباره راه‌اندازی کنید، آن را به چاپگر نزدیکتر کنید و دوباره تلاش کنید. اگر باز هم کار نکرد، یک گزارش اتصال چاپ کنید و راه حل را بررسی نمایید.

اطلاعات مرتبط

◀ "بررسی وضعیت اتصال به شبکه چاپگر (گزارش اتصال شبکه)" در صفحه 121

بررسی وضعیت اتصال به شبکه چاپگر (گزارش اتصال شبکه)

می‌توانید یک گزارش اتصال شبکه برای بررسی حالت بین چاپگر و روتر بی‌سیم چاپ نمایید.

1. کاغذها را بارگیری کنید.

2. در صفحه اصلی، گزینه تنظیم را انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

3. مسیر تنظیمات شبکه < بررسی اتصال را انتخاب کنید.

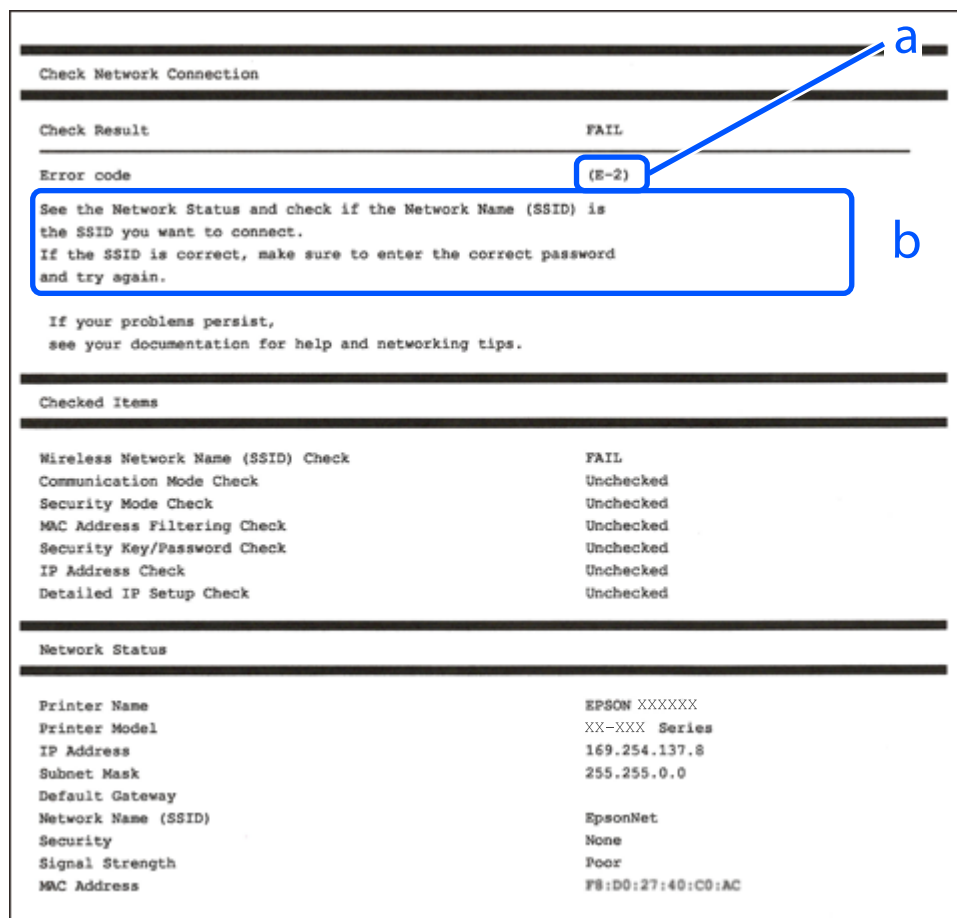
بررسی اتصال آغاز می‌شود.

4. برای چاپ کردن گزارش اتصال شبکه، دستورالعمل روی صفحه چاپگر را دنبال کنید.

اگر خطایی رخ داده است، گزارش اتصال شبکه را بررسی کنید و سپس راهکارهای چاپ شده را دنبال کنید.

پیام ها و راه حل های موجود در گزارش اتصال شبکه

پیام ها و کدهای خطای موجود در گزارش اتصال شبکه را بررسی کنید و سپس راه حل ها را دنبال نمایید.



Check Network Connection

Check Result: FAIL

Error code: (E-2)

See the Network Status and check if the Network Name (SSID) is the SSID you want to connect.
If the SSID is correct, make sure to enter the correct password and try again.

If your problems persist,
see your documentation for help and networking tips.

Checked Items

Wireless Network Name (SSID) Check	FAIL
Communication Mode Check	Unchecked
Security Mode Check	Unchecked
MAC Address Filtering Check	Unchecked
Security Key/Password Check	Unchecked
IP Address Check	Unchecked
Detailed IP Setup Check	Unchecked

Network Status

Printer Name	EPSON XXXXXX
Printer Model	XX-XXX Series
IP Address	169.254.137.8
Subnet Mask	255.255.0.0
Default Gateway	
Network Name (SSID)	EpsonNet
Security	None
Signal Strength	Poor
MAC Address	FB:D0:27:40:C0:AC

a. کد خطا

b. پیام های داخل محیط شبکه

اطلاعات مرتبط

- ◀ "E-1" در صفحه 123
- ◀ "E-2" ، E-3 ، E-7 در صفحه 123
- ◀ "E-5" در صفحه 124
- ◀ "E-6" در صفحه 124
- ◀ "E-8" در صفحه 124
- ◀ "E-9" در صفحه 125
- ◀ "E-10" در صفحه 125
- ◀ "E-11" در صفحه 125
- ◀ "E-12" در صفحه 126
- ◀ "E-13" در صفحه 126
- ◀ "پیام های داخل محیط شبکه" در صفحه 127

E-1

راهکارها:

- ❑ اطمینان حاصل کنید که کابل اترنت محکم به چاپگر و هاب یا سایر دستگاه های شبکه متصل است.
- ❑ اطمینان حاصل کنید که هاب یا سایر دستگاه های شبکه روشن هستند.
- ❑ اگر می خواهید چاپگر را با Wi-Fi متصل کنید، تنظیمات Wi-Fi جهت چاپگر را مجدداً انجام دهید زیرا غیرفعال شده است.

اطلاعات مرتبط

◀ "تنظیم کردن Wi-Fi از طریق پانل کنترل" در صفحه 118

E-2 ، E-3 ، E-7

راهکارها:

- ❑ بررسی کنید روتر بی سیم روشن باشد.
- ❑ بررسی کنید که کامپیوتر یا دستگاه شما به درستی به روتر بی سیم متصل شده باشد.
- ❑ روتر بی سیم را خاموش کنید. حدود 10 ثانیه صبر کنید و سپس آن را روشن کنید.
- ❑ چاپگر را به روتر بی سیم نزدیک کنید و موانع بین آنها را بردارید.
- ❑ اگر SSID را به صورت دستی وارد کرده اید، بررسی کنید که صحیح باشد. SSID را از بخش **Network Status** در گزارش اتصال شبکه بررسی کنید.
- ❑ اگر روتر بی سیم دارای چندین SSID است، SSID نمایش داده شده را انتخاب کنید. اگر SSID از فرکانسی غیر سازگار استفاده می کند، چاپگر آنها را نمایش نمی دهد.
- ❑ اگر برای ایجاد اتصال شبکه از روش راه اندازی با دکمه فشاری استفاده می کنید، مطمئن شوید که روتر بی سیم از WPS پشتیبانی می کند. اگر روتر بی سیم از WPS پشتیبانی نکند، نمی توانید از روش راه اندازی با دکمه فشاری استفاده کنید.
- ❑ مطمئن شوید که SSID شما فقط حاوی نویسه های ASCII (نویسه های الفبایی-عددی و نمادها) است. چاپگر نمی تواند SSID حاوی نویسه های غیر ASCII را نمایش دهد.
- ❑ پیش از اتصال به روتر بی سیم، SSID و کلمه عبور را به خاطر بسپارید. اگر از روتر بی سیم با تنظیمات پیش فرض آن استفاده می کنید، SSID و کلمه عبور بر روی برچسب روی روتر بی سیم درج شده است. اگر SSID و رمز عبور را نمی دانید، با فردی تماس بگیرید که روتر بی سیم را تنظیم کرده است یا به مستندات ارائه شده همراه روتر بی سیم مراجعه کنید.
- ❑ اگر می خواهید به SSID ایجاد شده در دستگاه هوشمند وصل شوید، بررسی کنید که SSID و کلمه عبور در مستندات ارائه شده همراه دستگاه هوشمند موجود باشد.
- ❑ اگر اتصال Wi-Fi شما ناگهان قطع شد، شرایط زیر را بررسی کنید. در صورت برقرار بودن هر یک از این شرایط، تنظیمات شبکه را با دانلود و اجرا کردن نرم افزار از وبسایت زیر بازنشانی کنید.
<https://epson.sn> < تنظیم
- ❑ یک دستگاه هوشمند دیگر با استفاده از تنظیم دکمه فشاری به شبکه اضافه شده است.
- ❑ شبکه Wi-Fi با استفاده از روشی غیر از تنظیم دکمه فشاری راه اندازی شده است.

اطلاعات مرتبط

◀ "تنظیم مجدد اتصال شبکه" در صفحه 117
◀ "تنظیم کردن Wi-Fi از طریق پانل کنترل" در صفحه 118

E-5

راهکارها:

بررسی کنید نوع تنظیم امنیتی روتر بی سیم بر روی یکی از موارد زیر تنظیم شده باشد. در غیر این صورت نوع تنظیم امنیتی روتر بی سیم را تغییر داده و سپس تنظیمات شبکه چاپگر را تنظیم مجدد نمایید.

☐ WEP-64 بیت (40 بیت)

☐ WEP-128 بیت (104 بیت)

☐ (WPA PSK (TKIP/AES *

☐ (WPA2 PSK (TKIP/AES *

☐ (WPA (TKIP/AES

☐ (WPA2 (TKIP/AES

☐ WPA3-SAE (AES)

* WPA PSK با نام WPA Personal نیز شناخته می شود. WPA2 PSK با نام WPA2 Personal نیز شناخته می شود.

E-6

راه حل:

☐ بررسی کنید آیا فیلترینگ آدرس MAC غیر فعال است. اگر فعال است، آدرس MAC چاپگر را ثبت کنید تا فیلتر نشود. برای مشاهده جزئیات بیشتر به مستندات ارائه شده همراه با روتر بی سیم مراجعه کنید. آدرس MAC چاپگر را می توانید از قسمت **Network Status** در گزارش اتصال شبکه بررسی کنید.

☐ اگر روتر بی سیم از روش تأیید اعتبار مشترک با امنیت WEP استفاده می کند، بررسی کنید کلید تأیید اعتبار و شاخص آن صحیح باشند.

☐ اگر تعداد دستگاه های قابل اتصال در روتر بی سیم کمتر از تعداد دستگاه های شبکه ای هستند که می خواهید به آن متصل شوید، روتر بی سیم را تنظیم کنید تا تعداد دستگاه های قابل اتصال بیشتر شود. برای انجام تنظیمات به مستندات ارائه شده همراه با روتر بی سیم مراجعه کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "اعمال تنظیمات برای اتصال به رایانه" در صفحه 117

E-8

راهکار:

☐ اگر دریافت آدرس IP چاپگر روی خودکار تنظیم شده است، DHCP را در روتر بی سیم فعال کنید.

☐ اگر تنظیم دریافت آدرس IP چاپگر روی حالت دستی تنظیم شده است، آدرس IP که شما به صورت دستی تنظیم می کنید خارج از محدوده است (مثلاً: 0.0.0.0). یک آدرس IP معتبر از طریق پانل کنترل چاپگر تنظیم کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "تنظیم آدرس IP ثابت برای چاپگر" در صفحه 133

E-9

راهکارها:

موارد زیر را بررسی کنید.

❑ دستگاه ها روشن شده باشند.

❑ شما می توانید از دستگاه هایی که می خواهید به چاپگر متصل کنید، به اینترنت و سایر رایانه ها یا دستگاه های شبکه در یک شبکه دسترسی پیدا کنید.

اگر پس از طی کردن مراحل بالا ارتباط چاپگر و دستگاه های شبکه برقرار نشد، روتر بی سیم را خاموش کنید. حدود 10 ثانیه صبر کنید و سپس آن را روشن کنید. سپس تنظیمات شبکه را با دانلود و اجرا کردن برنامه نصب از وبسایت زیر بازنشانی کنید.

<https://epson.sn> < تنظیم

اطلاعات مرتبط

◀ "اعمال تنظیمات برای اتصال به رایانه" در صفحه 117

E-10

راهکارها:

موارد زیر را بررسی کنید.

❑ سایر دستگاه های شبکه روشن شده باشند.

❑ آدرس های شبکه (آدرس IP، ماسک شبکه فرعی و درگاه پیش فرض) صحیح باشند، اگر دریافت آدرس IP چاپگر را روی حالت دستی تنظیم کرده اید.

اگر اینها درست نیستند، آدرس شبکه را بازنشانی کنید. می توانید آدرس IP، ماسک شبکه فرعی و درگاه پیش فرض را از بخش **Network Status** در گزارش اتصال شبکه بررسی کنید.

هنگامی که DHCP فعال می شود، دریافت آدرس IP چاپگر را به حالت خودکار تغییر دهید. اگر می خواهید آدرس IP را به صورت دستی تنظیم کنید، آدرس IP چاپگر را از بخش **Network Status** در گزارش اتصال شبکه بررسی کنید و سپس حالت دستی را از صفحه تنظیمات شبکه انتخاب کنید. ماسک شبکه فرعی را روی [255.255.255.0] تنظیم کنید.

اگر بعد از این مراحل همچنان به چاپگر و دستگاه های شبکه وصل نمی شوید، روتر بی سیم را خاموش کنید. حدود 10 ثانیه صبر کنید و سپس آن را روشن کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "تنظیم آدرس IP ثابت برای چاپگر" در صفحه 133

E-11

راه حل:

مورد زیر را بررسی کنید.

❑ وقتی تنظیم TCP/IP چاپگر را بر روی دستی تنظیم کرده اید، آدرس دروازه پیش فرض صحیح است.

❑ دستگاهی که به عنوان دروازه پیش فرض مشخص شده، روشن است.

آدرس دروازه پیش فرض صحیح را تنظیم کنید. آدرس دروازه پیش فرض را می توانید از قسمت **Network Status** در گزارش اتصال شبکه بررسی کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "تنظیم آدرس IP ثابت برای چاپگر" در صفحه 133

E-12

راهکارها:

موارد زیر را بررسی کنید.

❑ سایر دستگاه های شبکه روشن شده باشند.

❑ آدرس های شبکه (آدرس IP، ماسک شبکه فرعی و درگاه پیش فرض) صحیح هستند، اگر آنها را به صورت دستی وارد کنید.

❑ آدرس های شبکه برای سایر دستگاه ها (ماسک شبکه فرعی و درگاه پیش فرض) یکسان هستند.

❑ آدرس IP با سایر دستگاه ها تداخل ندارد.

اگر پس از طی کردن مراحل بالا ارتباط چاپگر و دستگاه های شبکه برقرار نشد، روش زیر را امتحان کنید.

❑ روتر بی سیم را خاموش کنید. حدود 10 ثانیه صبر کنید و سپس آن را روشن کنید.

❑ تنظیمات شبکه را دوباره با برنامه نصب انجام دهید. شما می توانید آن را از وب سایت زیر اجرا کنید.

<https://epson.sn> < تنظیم

❑ می توانید چند کلمه عبور را روی روتر بی سیم که از نوع امنیت WEP استفاده می کند، ثبت کنید. اگر چندین کلمه عبور ثبت شده است، بررسی کنید که آیا اولین کلمه عبور ثبت شده، در چاپگر تنظیم شده است یا خیر.

اطلاعات مرتبط

◀ "تنظیم آدرس IP ثابت برای چاپگر" در صفحه 133

E-13

راهکارها:

موارد زیر را بررسی کنید.

❑ دستگاه های شبکه مانند روتر بی سیم، هاب و روتر روشن باشند.

❑ راه اندازی TCP/IP برای دستگاه های شبکه به صورت دستی تنظیم نشده است. (اگر راه اندازی TCP/IP به صورت خودکار تنظیم شده است در حالی که راه اندازی TCP/IP برای سایر دستگاه های شبکه به صورت دستی انجام شده است، ممکن است شبکه چاپگر با شبکه سایر دستگاه ها متفاوت باشد.)

اگر پس از بررسی موارد بالا باز هم کار نمی کند، موارد زیر را امتحان کنید.

❑ روتر بی سیم را خاموش کنید. حدود 10 ثانیه صبر کنید و سپس آن را روشن کنید.

❑ تنظیمات شبکه مربوط به رایانه موجود در همان شبکه ای که چاپگر قرار دارد را با استفاده از نصب کننده انجام دهید. شما می توانید آن را از وب سایت زیر اجرا کنید.

<https://epson.sn> < تنظیم

❑ می توانید چند کلمه عبور را روی روتر بی سیم که از نوع امنیت WEP استفاده می کند، ثبت کنید. اگر چندین کلمه عبور ثبت شده است، بررسی کنید که آیا اولین کلمه عبور ثبت شده، در چاپگر تنظیم شده است یا خیر.

اطلاعات مرتبط

◀ "اعمال تنظیمات برای اتصال به رایانه" در صفحه 117

◀ "تنظیم آدرس IP ثابت برای چاپگر" در صفحه 133

پیام‌های داخل محیط شبکه

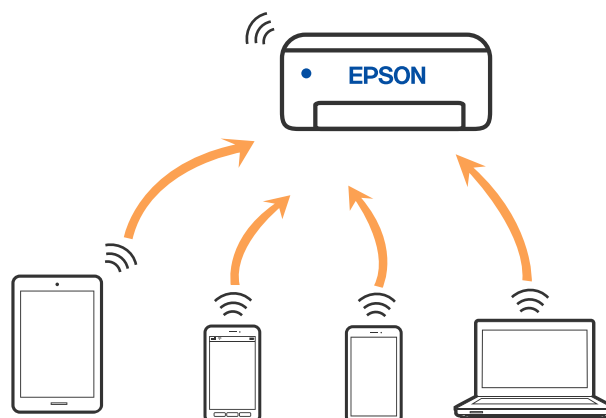
پیام	راهکار
The Wi-Fi environment needs to be improved. Turn the wireless router off and then turn it on. If the connection does not improve, see the documentation for the wireless router.	بعد از اینکه چاپگر را به نقطه دسترسی نزدیک‌تر کردید و موانع بین آنها را برداشتید، روتر بی‌سیم را خاموش کنید. حدود 10 ثانیه صبر کنید و سپس آن را روشن کنید. اگر هنوز متصل نمی‌شوید، به اسناد ارائه شده همراه با روتر بی‌سیم مراجعه کنید.
*No more devices can be connected. Disconnect one of the connected devices if you want to add another one.	رایانه و دستگاه‌های همراهی که به صورت همزمان قابل اتصال هستند به صورت کامل در اتصال (Wi-Fi Direct (Simple AP وصل می‌شوند. برای افزودن یک رایانه یا دستگاه هوشمند دیگر، ابتدا اتصال یکی از دستگاه‌های متصل را قطع کنید یا آن را ابتدا به یک شبکه دیگر متصل کنید. می‌توانید تعداد دستگاه‌های بی‌سیم قابل اتصال همزمان و تعداد دستگاه‌های متصل را با بررسی برگه وضعیت شبکه یا پانل کنترل چاپگر تأیید کنید.
The same SSID as Wi-Fi Direct exists in the environment. Change the Wi-Fi Direct SSID if you cannot connect a smart device to the printer.	در پانل کنترل چاپگر، به صفحه "راه‌اندازی Wi-Fi Direct" بروید و منوی مربوط به تغییر تنظیمات را انتخاب کنید. شما می‌توانید نام شبکه متعاقب DIRECT-XX را تغییر دهید. نامی وارد کنید که در نهایت تعداد نویسه‌ها کمتر از 22 مورد باشد.

وصل کردن مستقیم یک دستگاه هوشمند و یک چاپگر (Wi-Fi Direct)

Wi-Fi Direct (Simple AP)) به شما امکان می‌دهد بدون استفاده از یک روتر بی‌سیم یک دستگاه هوشمند را مستقیماً به یک چاپگر وصل کنید و از طریق دستگاه هوشمند چاپ کنید.

درباره Wi-Fi Direct

از این روش اتصال زمانی استفاده کنید که از Wi-Fi در خانه یا محل کار استفاده نمی‌کنید، یا زمانی که می‌خواهید چاپگر و رایانه یا دستگاه هوشمند را به صورت مستقیم به هم وصل کنید. در این حالت، چاپگر به عنوان یک روتر بی‌سیم عمل می‌کند و شما می‌توانید دستگاه‌ها را بدون نیاز به استفاده از روتر بی‌سیم استاندارد، به چاپگر وصل کنید. با این وجود، دستگاه‌هایی که به صورت مستقیم به چاپگر متصل می‌شوند نمی‌توانند از طریق چاپگر با یکدیگر ارتباط برقرار کنند.



چاپگر توانایی اتصال به Wi-Fi یا اترنت و Simple APWi-Fi Direct () را به صورت همزمان دارد. با این وجود، اگر اتصال شبکه به اتصال Simple APWi-Fi Direct () را زمانی برقرار کرده باشید که چاپگر به Wi-Fi متصل است؛ اتصال Wi-Fi به‌طور موقت قطع می‌شود.

اتصال به دستگاه‌ها از طریق Wi-Fi Direct

این روش به شما امکان می‌دهد که چاپگر را به صورت مستقیم بدون روتر بی‌سیم به دستگاه‌های هوشمند متصل کنید.

نکته:

تنظیم و راه‌اندازی این قابلیت از طریق *Epson Smart Panel* برای کاربران *iOS* یا *Android* به راحتی ممکن است.

لازم است این تنظیمات را تنها یک بار برای چاپگر و دستگاه هوشمند موردنظر جهت اتصال انجام دهید. بجز در صورتی که ویژگی *Wi-Fi Direct* را غیرفعال کنید یا تنظیمات شبکه را به حالت پیش‌فرض بازمی‌باز کنید، نیازی به انجام مجدد این تنظیمات نخواهید داشت.

1. در صفحه اصلی، گزینه راه‌اندازی **Wi-Fi** را انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

2. گزینه **Wi-Fi Direct** را انتخاب کنید.

3. پیام را بررسی کنید و سپس برای ادامه، دکمه تأیید را فشار دهید.

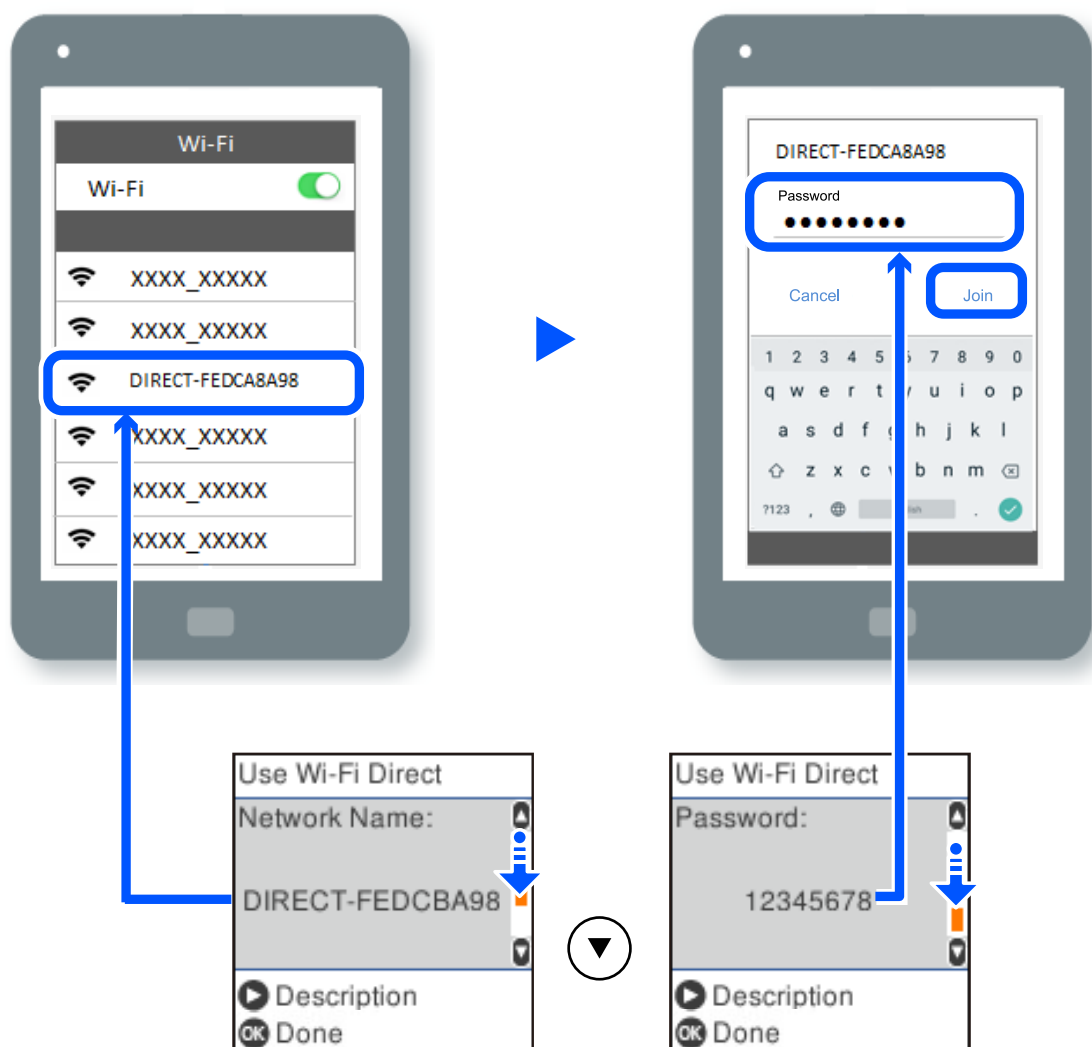
4. پیام را بررسی کنید و سپس برای ادامه، دکمه تأیید را فشار دهید.

5. دکمه ◀ را فشار دهید.

6. گزینه سایر دستگاه‌های سیستم عامل را انتخاب کنید.

7. با دکمه ▼ در صفحه جابجا شوید و اطلاعات اتصال را برای **Wi-Fi Direct** بررسی کنید.

8. در صفحه Wi-Fi دستگاه هوشمند، SSID را که در پانل کنترل چاپگر نشان داده شده است انتخاب نمایید و سپس رمز عبور را وارد کنید.



9. در پانل کنترل چاپگر، دکمه تأیید را فشار دهید.

10. در صفحه برنامه چاپ در دستگاه هوشمند، چاپگر مورد نظر را برای اتصال انتخاب کنید.

در رابطه با دستگاه‌های هوشمندی که قبلاً به چاپگر متصل شده‌اند، به منظور اتصال مجدد، نام شبکه (SSID) را در صفحه Wi-Fi دستگاه هوشمند انتخاب کنید.

نکته:

اگر از یک دستگاه iOS استفاده می‌کنید، با اسکن کردن کد QR از طریق دوربین iOS استاندارد نیز می‌توانید اتصال را برقرار کنید. لینک زیر را مشاهده کنید <https://epson.sn>

قطع اتصال (Simple AP Wi-Fi Direct)

دو روش برای غیرفعال کردن اتصال (Simple AP Wi-Fi Direct) وجود دارد؛ می‌توانید همه اتصالات را از طریق پانل کنترل چاپگر غیرفعال کنید یا هر اتصال را از طریق رایانه یا دستگاه هوشمند غیرفعال کنید. این بخش نحوه غیرفعال کردن همه اتصالات را شرح می‌دهد.



هنگامی که اتصال (Simple AP Wi-Fi Direct) قطع می‌شود، اتصال همه رایانه‌ها و دستگاه‌های هوشمند متصل به چاپگر در اتصال Wi-Fi Direct (Simple AP) قطع می‌شود.

نکته:

اگر می‌خواهید اتصال دستگاه خاصی را قطع کنید، اتصال را به جای چاپگر، از دستگاه قطع کنید. یکی از روش‌های زیر را برای قطع اتصال Wi-Fi Direct (Simple AP) از دستگاه استفاده کنید.

اتصال Wi-Fi به نام شبکه (SSID) چاپگر را قطع کنید.

به یک نام شبکه (SSID) دیگر وصل شوید.

1. در صفحه اصلی، گزینه راه اندازی Wi-Fi را انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

2. گزینه Wi-Fi Direct را انتخاب کنید.

3. برای ادامه دادن دکمه تأیید را فشار دهید.

4. برای ادامه دادن دکمه تأیید را فشار دهید.

5. برای نمایش صفحه تنظیمات، دکمه ↶ را فشار دهید.

6. گزینه Wi-Fi Direct را غیرفعال کنید و انتخاب کنید.

7. پیام را بررسی کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

تغییر تنظیمات (Simple AP Wi-Fi Direct) مانند SSID

وقتی یک اتصال (Simple AP Wi-Fi Direct) فعال است، می‌توانید تنظیمات Wi-Fi Direct از قبیل نام و رمز عبور شبکه را تغییر دهید.

1. در صفحه اصلی، گزینه راه اندازی Wi-Fi را انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

2. گزینه Wi-Fi Direct را انتخاب کنید.

3. برای ادامه دادن دکمه تأیید را فشار دهید.

4. برای ادامه دادن دکمه تأیید را فشار دهید.

5. برای نمایش صفحه تنظیمات، دکمه ↶ را فشار دهید.

6. گزینه منوی مورد نظر برای تغییر را انتخاب کنید.

گزینه‌های منوی زیر را می‌توانید انتخاب کنید.

تغییر نام شبکه

نام شبکه (SSID) مربوط به (Simple APWi-Fi Direct) مورد استفاده برای اتصال به چاپگر را به نام مدنظر خود تغییر دهید. نام شبکه (SSID) را به صورت نویسه‌های ASCII وارد کنید که در صفحه‌کلید نرم‌افزاری پانل کنترل نمایش داده می‌شوند. هنگام تغییر نام شبکه (SSID)، ارتباط همه دستگاه‌های متصل قطع خواهد شد. در صورت تمایل به اتصال مجدد دستگاه، از نام شبکه (SSID) جدید استفاده کنید.

تغییر گذرواژه

رمز عبور (Simple APWi-Fi Direct) برای اتصال دادن چاپگر را به مقدار اختیاری تغییر دهید. شما می‌توانید رمز عبور را به صورت نویسه‌های ASCII وارد کنید که در صفحه‌کلید نرم‌افزاری پانل کنترل نمایش داده می‌شوند. هنگام تغییر رمز عبور، ارتباط همه دستگاه‌های متصل قطع خواهد شد. در صورت تمایل به اتصال مجدد دستگاه، از رمز عبور جدید استفاده کنید.

Wi-Fi Direct را غیرفعال کنید

تنظیمات (Simple APWi-Fi Direct) چاپگر را غیرفعال کنید. هنگام غیرفعال کردن این تنظیمات، ارتباط همه دستگاه‌های متصل به چاپگر از طریق اتصال (Wi-Fi Direct (Simple AP قطع می‌شود.

بازگشت به تنظیمات پیش فرض

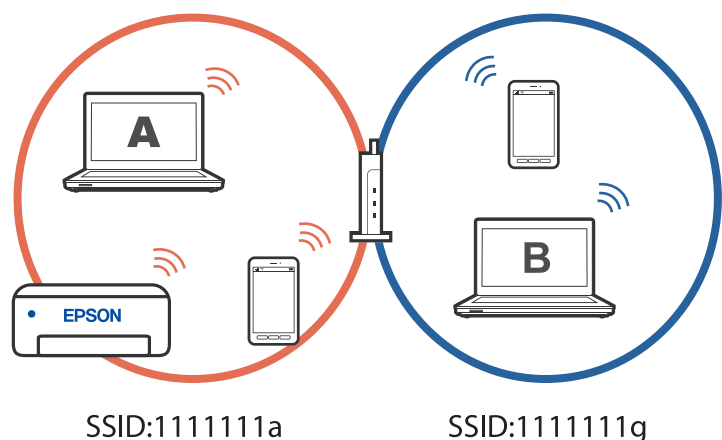
همه تنظیمات (Simple APWi-Fi Direct) را به مقادیر پیش‌فرض باز می‌گرداند. اطلاعات اتصال (Wi-Fi Direct (Simple AP دستگاه هوشمند ذخیره‌شده در چاپگر حذف می‌شوند.

7. دستورالعمل روی صفحه را دنبال کنید.

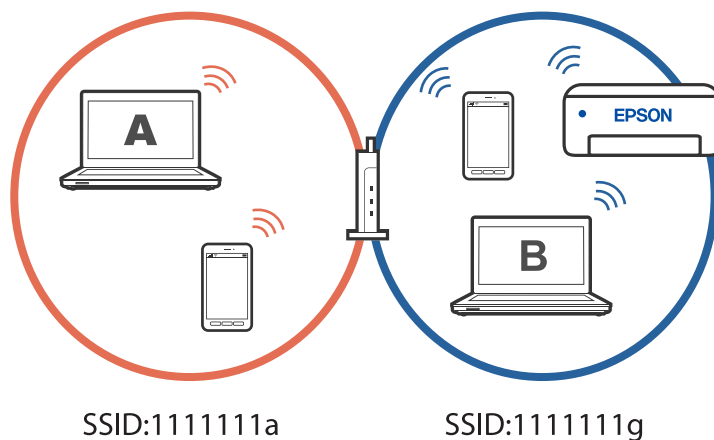
افزودن یا تغییر اتصال چاپگر

برای تنظیم و راه اندازی چاپگر در چند کامپیوتر

هرچند که چند کامپیوتر را می‌توانید به روتر بی سیم یکسانی وصل کنید، اما هر کامپیوتر دارای SSID متفاوتی است. اگر SSID های اختصاص داده شده توسط روتر بی سیم به عنوان شبکه ای یکسان در نظر گرفته نشوند، هر کامپیوتر به شبکه ای جداگانه وصل می‌شود. وقتی چاپگر را از کامپیوتر A راه اندازی می‌کنید، آن چاپگر به شبکه ای یکسان با کامپیوتر A اضافه می‌شود و اجازه می‌دهد کامپیوتر A چاپ را انجام دهد.



همچنین اگر راه اندازی چاپگر را از کامپیوتر B در مراحل تنظیم نشان داده شده در بالا انجام دهید، چاپگر در همان شبکه کامپیوتر B راه اندازی می شود و اجازه می دهد کامپیوتر B چاپ را انجام دهد، نه کامپیوتر A.



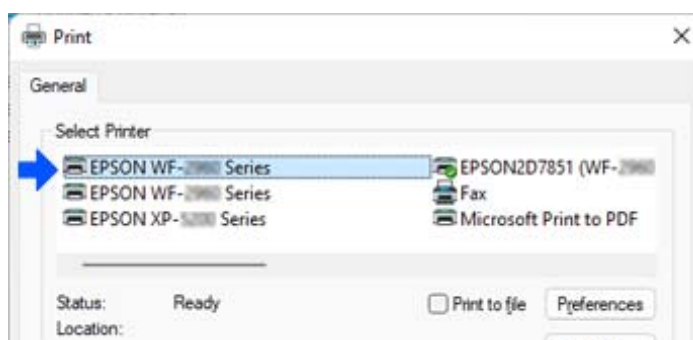
برای جلوگیری از بروز این حالت، وقتی می خواهید چاپگر موجود در شبکه را از کامپیوتر دوم راه اندازی کنید، نصب کننده را در همان کامپیوتری راه اندازی کنید که به شبکه یکسان با چاپگر وصل است. اگر چاپگر در شبکه یکسان پیدا شد، دیگر برای همان شبکه پیکربندی نمی شود و آن چاپگر به عنوان «آماده برای استفاده» در نظر گرفته می شود.

تغییر اتصال از Wi-Fi به USB

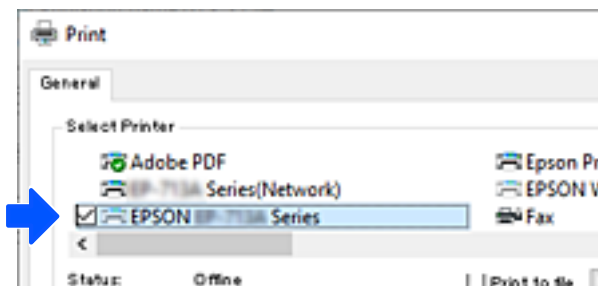
اگر Wi-Fi مورد استفاده تان ثابت نیست، یا اگر می خواهید اتصال USB ثابت تری داشته باشید، مراحل زیر را دنبال کنید.

1. چاپگر را با یک کابل USB به کامپیوتر متصل کنید.
2. هنگام چاپ با استفاده از اتصال USB، چاپگری را انتخاب کنید که دارای برچسب (XXXXX) نباشد. بسته به نسخه سیستم عامل، نام چاپگر یا "شبکه" شما در XXXX نمایش داده می شود.

مثال برای Windows 11



مثال برای Windows 10



تغییر اتصال شبکه از Wi-Fi به اترنت

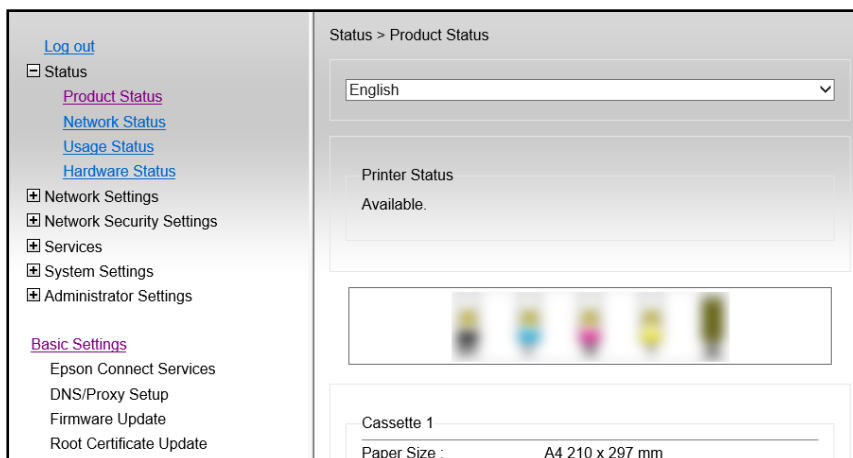
برای تغییر دادن اتصال شبکه به اترنت از Wi-Fi با استفاده از پانل کنترل مراحل زیر را طی کنید.

1. چاپگر را با کابل اترنت به روتر متصل کنید.
2. از پانل کنترل چاپگر، Wi-Fi را غیرفعال کنید.

تنظیم آدرس IP ثابت برای چاپگر

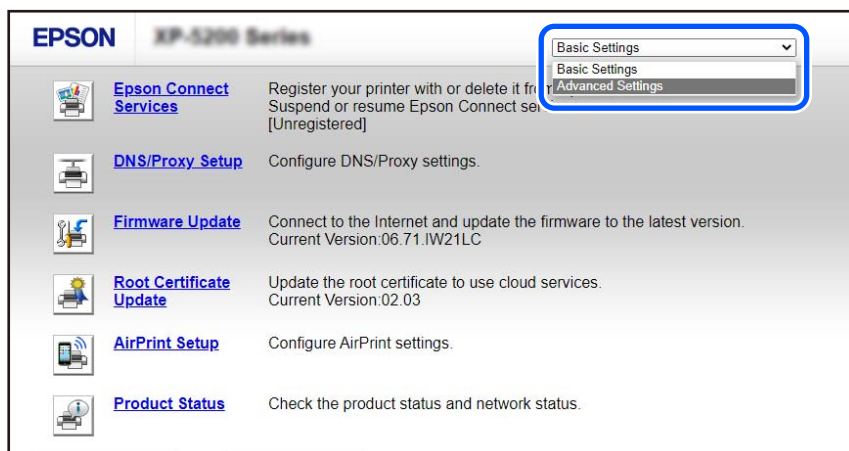
می توانید آدرس های IP ثابتی را با استفاده از Web Config برای چاپگر تنظیم کنید.

1. دسترسی به پیکربندی وب.



نکته:

موارد و محتوای صفحه نمایش برای *Web Config* بسته به مدل متفاوت است.
اگر صفحه زیر را مشاهده کردید، *Advanced Settings* را از فهرست سمت راست بالای پنجره انتخاب کنید.

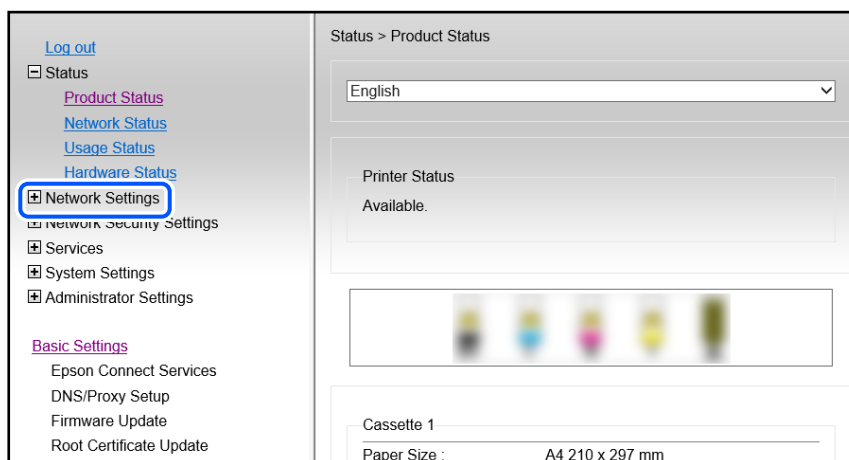


2. به عنوان سرپرست وارد سیستم شوید.

نکته:

رمز عبور سرپرست از قبل برای *Advanced Settings* در *Web Config* تنظیم شده است. برای اطلاع از جزئیات درباره رمز عبور سرپرست به پیوند زیر مراجعه کنید.

3. گزینه *Network Settings* را انتخاب کنید.



4. گزینه **Basic** را انتخاب کنید.

5. گزینه **Manual** را برای **Obtain IP Address** انتخاب کنید.

6. آدرس IP را که در **IP Address** تنظیم کرده اید، وارد کنید.

ماسک شبکه فرعی، دروازه پیش فرض، سرور DNS، و سایر موارد را با توجه به محیط شبکه تان تنظیم کنید.

7. روی گزینه **Next** کلیک کنید.

8. روی گزینه **OK** کلیک کنید.

تنظیمات اعمال می شوند.

برای دسترسی مجدد به Web Config، آدرس IP را که تنظیم کرده اید مشخص کنید.

اطلاعات مرتبط

← "برنامه مخصوص تنظیم عملکردهای چاپگر (Web Config)" در صفحه 211

حمل و نقل و نگهداری چاپگر

هنگامی که نیاز به نگهداری چاپگر یا انتقال آن به منظور جابجایی یا انجام تعمیرات دارید، مراحل زیر را برای بسته بندی چاپگر دنبال کنید.

1. با فشار دادن دکمه  چاپگر را خاموش کنید.

2. اطمینان حاصل کنید که چراغ روشن-خاموش در حالت خاموش قرار گیرد و سپس سیم برق را از پریز بکشید.

مهم: 

هنگامی که چراغ روشن-خاموش در حالت خاموش است، سیم برق را از پریز جدا کنید. در غیر این صورت چاپگر به وضعیت اولیه خود باز نمی گردد و باعث خشک شدن جوهر شده و ممکن است انجام چاپ غیرممکن گردد.

3. اتصال همه کابل ها نظیر سیم برق و کابل USB را قطع کنید.

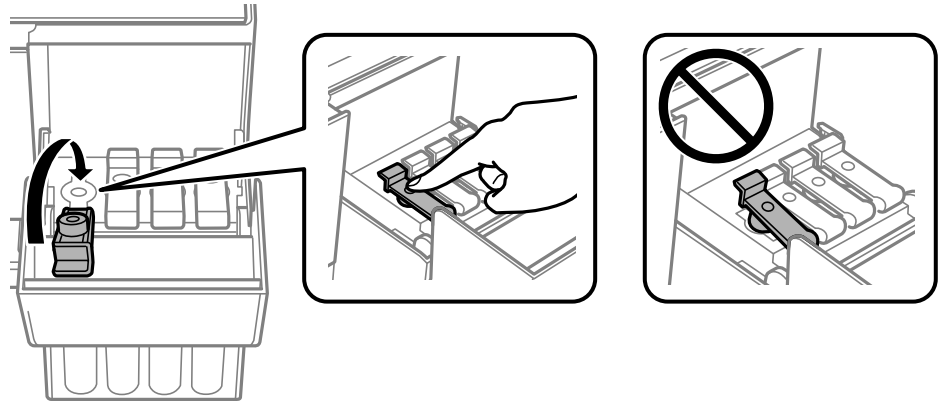
4. همه کاغذها را از چاپگر خارج کنید.

5. مطمئن شوید هیچ سندی در چاپگر نباشد.

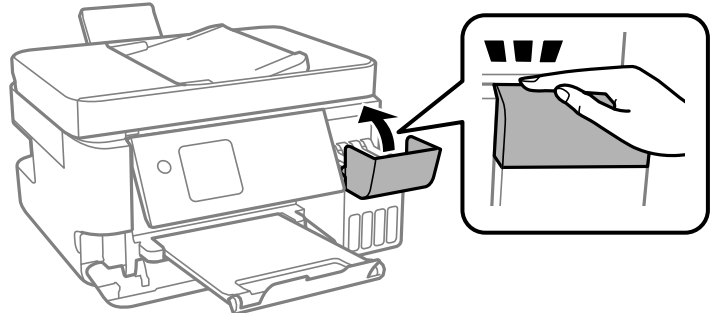
⚠ احتیاط:

هنگام باز و بسته کردن واحد اسکنر مراقب دست یا انگشتان خود باشید که گیر نکنند. در غیر این صورت ممکن است صدمه ببینید.

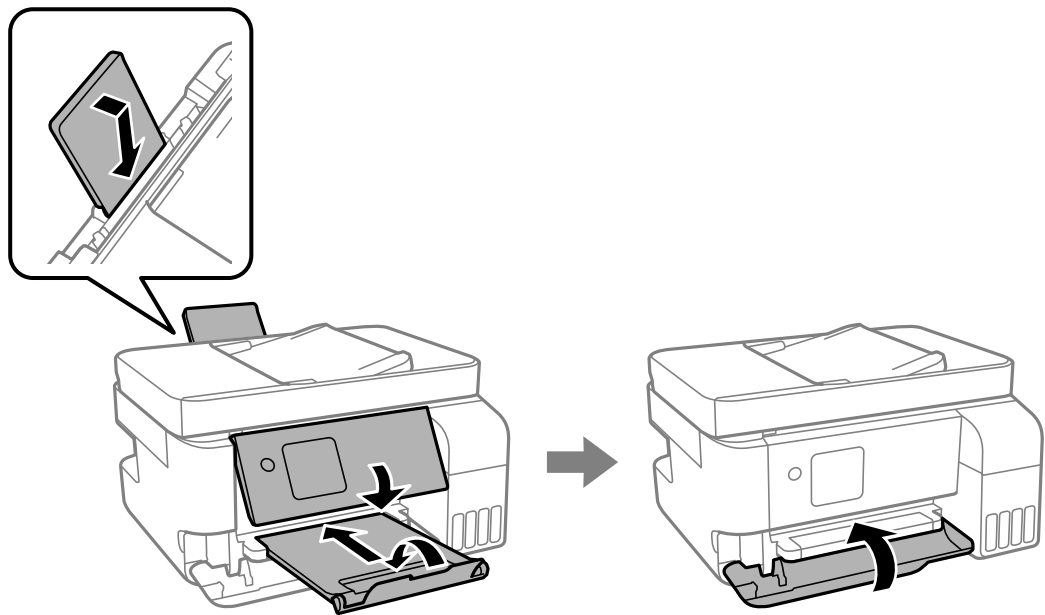
6. مطمئن شوید که درپوش به طور ایمن روی مخزن جوهر نصب شده است.



7. کاور مخزن جوهر را به طور محکم ببندید.

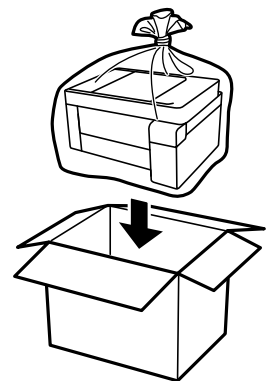


8. جهت بسته‌بندی زیر همانند شکل زیر آماده شوید.



9. چاپگر را در کیسه پلاستیکی قرار دهید و تا بزنید تا بسته شود.

10. با استفاده از لوازم محافظتی، چاپگر را در جعبه بسته بندی کنید.



مهم: 

❑ هنگام نگهداری یا جابجایی چاپگر، آن را در کیسه پلاستیکی قرار دهید و تا بزنید تا بسته شود. چاپگر را کج نکنید، آن را به صورت عمودی نگه ندارید یا آن را وارونه نکنید، زیرا ممکن است جوهر نشت کند.



❑ هنگام نگهداری یا انتقال بطری جوهر، بطری را کج نکنید و آن را در معرض ضربه یا تغییرات دمایی قرار ندهید. در غیر این صورت ممکن است با وجود بسته بودن درپوش بطری، جوهر نشت کند. هنگام بستن درپوش، حتماً بطری را به صورت عمودی نگه دارید و از نشت کردن جوهر در هنگام جابجا کردن بطری جلوگیری کنید؛ مثلاً بطری را درون کیسه قرار دهید.

❑ بطری‌های باز شده جوهر را در داخل جعبه همراه چاپگر قرار ندهید.



اگر کیفیت چاپ در چاپ‌های بعدی کاهش یافت هد چاپ را تمیز و تراز کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "بررسی و تمیز کردن هد چاپ" در صفحه 103

◀ "تراز کردن هد چاپ" در صفحه 106

برطرف کردن مشکلات

- 140 امکان چاپ، اسکن، یا فکس کردن وجود ندارد.
- 157 کیفیت چاپ، کپی، اسکن و نمابر پایین است.
- 179 نوع کاغذ یا منبع کاغذ در درایور چاپگر انتخاب نمی شود.
- 179 یک کد خطا در صفحه LCD نمایش داده می شود.
- 180 کاغذ گیر می کند.
- 186 زمان پر کردن مجدد کارتریج است.
- 192 زمان تعویض جعبه نگهداری است.
- 196 کار با چاپگر طبق انتظار پیش نمی رود.
- 201 مشکل برطرف نمی شود.

امکان چاپ، اسکن، یا فکس کردن وجود ندارد

حل مشکلات

اگر آنطور که انتظار داشتید چاپ، اسکن یا فکس نمی شود یا اگر مشکلی هنگام چاپ وجود دارد، این قسمت را مطالعه کنید. برای مشاهده راه حل بعضی از مشکلات موجود، به قسمت زیر مراجعه کنید.

چاپگر روشن است؟

❑ بررسی کنید چاپگر روشن باشد.

❑ بررسی کنید سیم برق به درستی وصل باشد.

اطلاعات مرتبط

◀ "دستگاه روشن نمی شود" در صفحه 196

◀ "مشکل برطرف نمی شود" در صفحه 201

کاغذ در چاپگر گیر کرده است؟

اگر کاغذ در چاپگر گیر کرده است، چاپ شروع نمی شود. کاغذ گیر کرده را از داخل چاپگر بیرون بیاورید.

اطلاعات مرتبط

◀ "کاغذ گیر می کند" در صفحه 180

چاپگر به درستی کار می کند؟

❑ اگر پیام خطا روی صفحه LCD نمایش داده شد، خطا را بررسی کنید.

❑ یک صفحه وضعیت چاپ کنید و با استفاده از آن بررسی کنید چاپگر به درستی چاپ می کند.

اطلاعات مرتبط

◀ "یک کد خطا در صفحه LCD نمایش داده می شود" در صفحه 179

مشکلی در اتصال دارید؟

❑ بررسی کابل همه اتصال ها به درستی وصل باشد.

❑ بررسی کنید دستگاه شبکه و هاب USB به صورت معمول کار کند.

❑ اگر اتصال Wi-Fi دارید، بررسی کنید تنظیمات اتصال Wi-Fi صحیح باشد.

❑ شبکه ای که کامپیوتر و چاپگر به آن متصل هستند را بررسی کنید و مطمئن شوید که نام شبکه ها با هم مطابقت داشته باشند.

اطلاعات مرتبط

◀ "چاپگر به شبکه وصل نمی شود" در صفحه 144

- ◀ "چاپگر با USB وصل نمی شود" در صفحه 144
- ◀ "بررسی وضعیت اتصال به شبکه چاپگر (گزارش اتصال شبکه)" در صفحه 121

اطلاعات چاپ به درستی ارسال شده است؟

- بررسی کنید هیچ اطلاعات چاپی از کار قبلی باقی نمانده باشد.
- درایور چاپگر را بررسی کنید تا آفلاین نباشد.

اطلاعات مرتبط

- ◀ "هنوز یک کار در انتظار چاپ وجود دارد." در صفحه 142
- ◀ "چاپگر معلق یا آفلاین است." در صفحه 142

برنامه یا درایور چاپگر به درستی کار نمی کند

چاپ ممکن نیست علیرغم آنکه اتصال برقرار شده است (Windows)
ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

■ مشکلی در رابطه با نرم افزار یا داده ها وجود دارد.

راهکارها

- حتماً درایور چاپگر اصل (Epson (EPSON XXXXX را نصب کنید. اگر درایور چاپگر اصل Epson نصب نشود، قابلیت ها محدود می شود. بهتر است از درایور چاپگر اصل Epson استفاده کنید.
- اگر تصویر بزرگی را چاپ می کنید، ممکن است رایانه حافظه کافی نداشته باشد. تصویر را با وضوح کمتر و اندازه کوچکتر چاپ کنید.
- اگر همه راه حل ها را امتحان کرده اید و مشکل هنوز حل نشده است، درایور چاپگر را حذف و دوباره نصب کنید.
- می توانید مشکل را با به روز رسانی نرم افزار به آخرین نسخه برطرف کنید. برای بررسی وضعیت نرم افزار، از ابزار به روز رسانی نرم افزار استفاده کنید.

- ◀ "بررسی اینکه آیا یک درایور چاپگر اصل Epson نصب است —" در صفحه 115 Windows
- ◀ "بررسی اینکه آیا یک درایور چاپگر اصل Epson نصب است —" Mac OS در صفحه 117
- ◀ "نصب جداگانه برنامه ها" در صفحه 114

■ مشکلی در رابطه با وضعیت چاپگر وجود دارد.

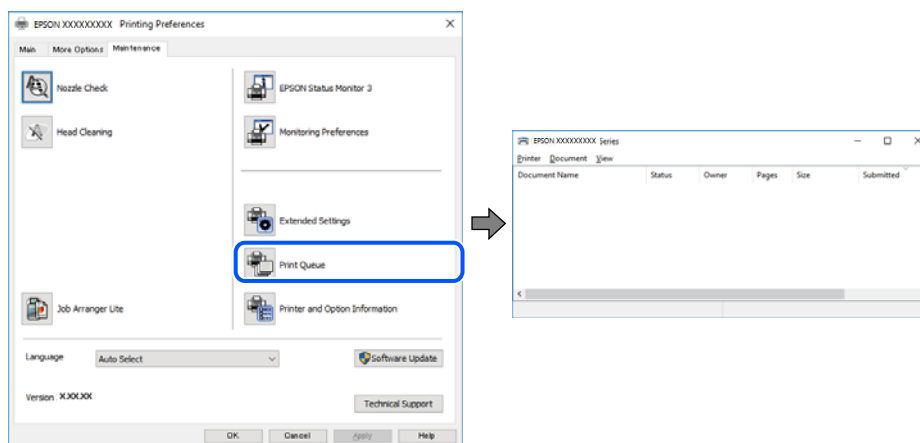
راهکارها

روی گزینه EPSON Status Monitor 3 در زبانه نگهداری کلیک کنید و وضعیت چاپگر را بررسی کنید. اگر EPSON Status Monitor 3 غیرفعال باشد، روی تنظیم گسترش یافته در زبانه نگهداری کلیک کنید و سپس EPSON Status Monitor 3 را فعال کنید را انتخاب نمایید.

هنوز یک کار در انتظار چاپ وجود دارد.

راهکارها

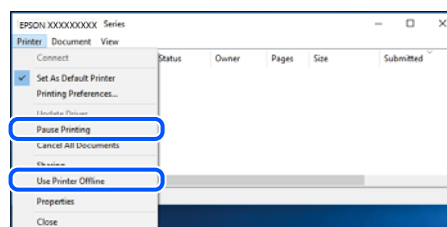
روی صف چاپ در زبانه نگهداری درایور چاپگر کلیک کنید. در صورت باقی ماندن داده غیر ضروری، لغو همه اسناد را از منوی چاپگر انتخاب کنید.



چاپگر معلق یا آفلاین است.

راهکارها

روی صف چاپ در زبانه نگهداری درایور چاپگر کلیک کنید.
اگر چاپگر آفلاین است یا در حالت تعلیق قرار دارد، علامت تنظیم آفلاین یا حالت تعلیق را از منوی چاپگر بردارید.



چاپگر به عنوان چاپگر پیش فرض انتخاب نشده است.

راهکارها

روی نماد چاپگر در پانل کنترل < مشاهده دستگاه ها و چاپگرها (یا چاپگرها، چاپگرها و نمابرها) کلیک راست کنید و سپس روی تنظیم به عنوان چاپگر پیش فرض کلیک کنید.

نکته:

اگر چندین آیکن چاپگر وجود دارد، برای انتخاب چاپگر صحیح گزینه زیر را انتخاب کنید.

(مثال)

اتصال USB: سری EPSON XXXX

اتصال شبکه: سری EPSON XXXX (شبکه)

اگر درایور چاپگر را چندین بار نصب کنید، نسخه هایی از درایور چاپگر ممکن است ایجاد شود. اگر کپی هایی مانند "سری EPSON XXXX (نسخه 1)" ایجاد شده باشند، باید روی نماد درایور کپی شده کلیک راست نمایید و سپس روی حذف دستگاه کلیک کنید.

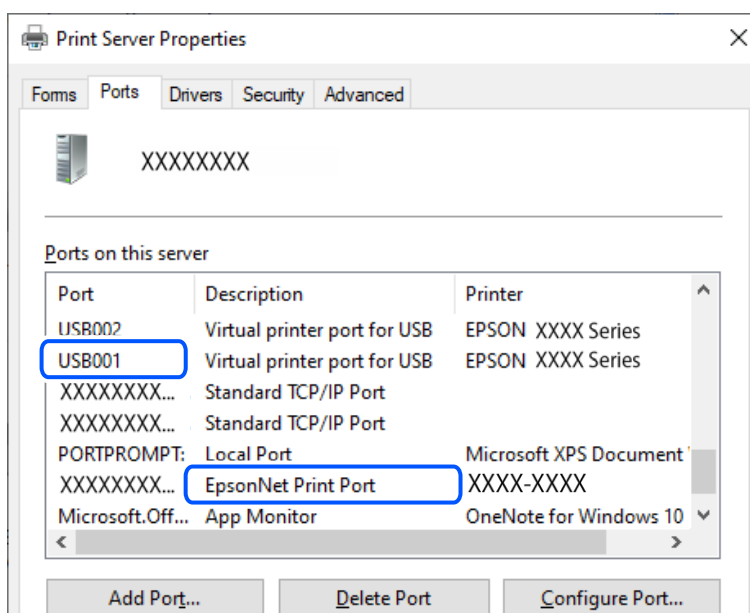
■ درگاه چاپگر به درستی تنظیم نشده است.

راهکارها

روی صف چاپ در زبانه **نگهداری** درایور چاپگر کلیک کنید.

اطمینان حاصل کنید که درگاه چاپگر همانند ذیل به درستی در **ویژگی‌ها** < درگاه از منوی چاپگر تنظیم شده باشد.

اتصال USBXXX:USB، اتصال شبکه: **EpsonNet Print Port**



چاپ ممکن نیست علیرغم آنکه اتصال برقرار شده است (Mac OS)

ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

■ مشکلی در رابطه با وضعیت چاپگر وجود دارد.

راهکارها

مطمئن شوید که وضعیت چاپگر روی **مکث** تنظیم نشده باشد.

گزینه **ترجیحات سیستم** را از منوی **Apple** < چاپگرها و اسکنرها (یا چاپ و اسکن، چاپ و فابریک) انتخاب کنید و سپس روی چاپگر دو بار کلیک کنید. اگر چاپگر مکث شده است، روی **از سرگیری** کلیک کنید.

چاپ ممکن نیست علیرغم آنکه اتصال برقرار شده است (iOS)

ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

■ نمایش خودکار غیر فعال است.

راهکارها

نمایش خودکار را در منوی زیر فعال کنید.

تنظیم < راه اندازی چاپگر > تنظیمات منبع کاغذ < نمایش خودکار

AirPrint غیر فعال است.

راهکارها

تنظیمات AirPrint را در Web Config فعال کنید.

← "برنامه مخصوص تنظیم عملکردهای چاپگر (Web Config)" در صفحه 211

با وجود برقراری اتصال، اسکن نمی شود

اسکن کردن با وضوح بالا از طریق شبکه.

راهکارها

سعی کنید با وضوح کمتری اسکن کنید.

چاپگر با USB وصل نمی شود

ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

کابل USB به درستی به ورودی USB وصل نشده است.

راهکارها

کابل USB را محکم به چاپگر و رایانه وصل کنید.

مشکلی در رابطه با هاب USB وجود دارد.

راهکارها

اگر از هاب USB استفاده می کنید، سعی کنید چاپگر را بطور مستقیم به رایانه وصل کنید.

مشکلی در رابطه با کابل USB یا ورودی USB وجود دارد.

راهکارها

اگر کابل USB شناسایی نشد، درگاه یا کابل USB را تغییر دهید.

چاپگر به شبکه وصل نمی شود

دلایل و راهکارهای اصلی مربوط به مشکلات برقراری اتصال شبکه

اگر اتصال Wi-Fi قطع شد، موارد زیر را بررسی کنید و ببینید آیا مشکل با عملکرد یا تنظیمات دستگاه های متصل است.

دلیل بروز نقص در اتصال شبکه چاپگر را بررسی کنید.

راهکارها

گزارش بررسی اتصال شبکه را چاپ کنید و مشکلات موجود را بررسی کنید، سپس راه حل های توصیه شده را بررسی کنید.

برای اطلاع از جزئیات درباره خواندن گزارش بررسی اتصال شبکه، به اطلاعات مرتبط در زیر مراجعه کنید.

نکته:

اگر می خواهید اطلاعات بیشتری درباره تنظیمات شبکه کسب کنید، برگه وضعیت شبکه را چاپ کنید.

➡ "بررسی وضعیت اتصال به شبکه چاپگر (گزارش اتصال شبکه)" در صفحه 121

➡ "پیام ها و راه حل های موجود در گزارش اتصال شبکه" در صفحه 122

■ از Epson Printer Connection Checker برای بهبود اتصال به کامپیوتر استفاده کنید. (Windows)

راهکارها

بسته به نتایج بررسی ممکن است قادر باشید مشکل را حل کنید.

1. آیکن Epson Printer Connection Checker را در دسکتاپ دو-کلیک کنید.

Epson Printer Connection Checker راه اندازی می شود.

اگر هیچ آیکنی در دسکتاپ وجود ندارد، روش های زیر را برای راه اندازی Epson Printer Connection Checker دنبال کنید.

Windows 11 

روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس همه برنامه ها < Epson Software < Epson Printer Connection Checker را انتخاب کنید.

Windows 10 

روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس گزینه های Epson Software < Epson Printer Connection Checker را انتخاب کنید.

Windows 8.1/Windows 8 

نام برنامه را در قسمت جستجو وارد کنید و سپس آیکن نشان داده شده را انتخاب نمایید.

Windows 7 

روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس همه برنامه ها < Epson Software < Epson Printer Connection Checker را انتخاب کنید.

2. برای بررسی، دستورالعمل های روی صفحه را دنبال کنید.

نکته:

اگر نام چاپگر نمایش داده نمی شود، یک درایور چاپگر اصلی Epson نصب کنید.

"بررسی اینکه آیا یک درایور چاپگر اصل Epson نصب است —" در صفحه 115 Windows

وقتی مشکل را تشخیص دادید، راهکار نمایش یافته در صفحه را دنبال کنید.

وقتی نمی توانید مشکل را برطرف کنید، موارد زیر را مطابق با وضعیت بررسی کنید.

❑ چاپگر در یک اتصال شبکه تشخیص داده نمی شود

"بررسی وضعیت اتصال به شبکه چاپگر (گزارش اتصال شبکه)" در صفحه 121

❑ چاپگر از طریق اتصال USB تشخیص داده نمی شود

"چاپگر با USB وصل نمی شود" در صفحه 144

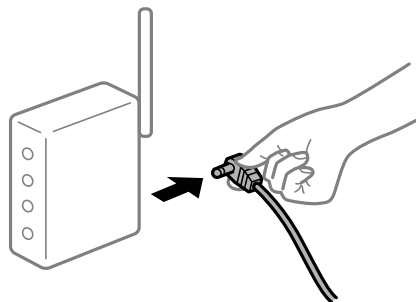
❑ چاپگر تشخیص داده می شود، اما چاپ امکان پذیر نیست.

"چاپ ممکن نیست علیرغم آنکه اتصال برقرار شده است (Windows)" در صفحه 141

مشکلی در رابطه با دستگاه‌های شبکه برای اتصال Wi-Fi وجود دارد.

راهکارها

دستگاه‌هایی که می‌خواهید به شبکه متصل کنید را خاموش کنید. حدود 10 ثانیه صبر کنید و سپس دستگاه‌ها را به این ترتیب روشن کنید: روتر بی‌سیم، رایانه یا دستگاه هوشمند و سپس چاپگر. چاپگر و رایانه یا دستگاه هوشمند را به روتر بی‌سیم نزدیک کنید تا ارتباط امواج رادیویی بهتر شود و سپس سعی کنید تنظیمات شبکه را دوباره انجام دهید.



دستگاه‌ها نمی‌توانند سیگنال‌ها را از روتر بی‌سیم دریافت کنند زیرا بسیار دور از هم هستند.

راهکارها

پس از انتقال دادن رایانه یا دستگاه هوشمند و چاپگر به نزدیکی روتر بی‌سیم، روتر بی‌سیم را خاموش و سپس مجدداً روشن کنید.

هنگام تغییر روتر بی‌سیم، تنظیمات با روتر جدید مطابقت ندارند.

راهکارها

تنظیمات اتصال را مجدداً به نحوی اعمال کنید تا با روتر بی‌سیم جدید مطابقت داشته باشند.

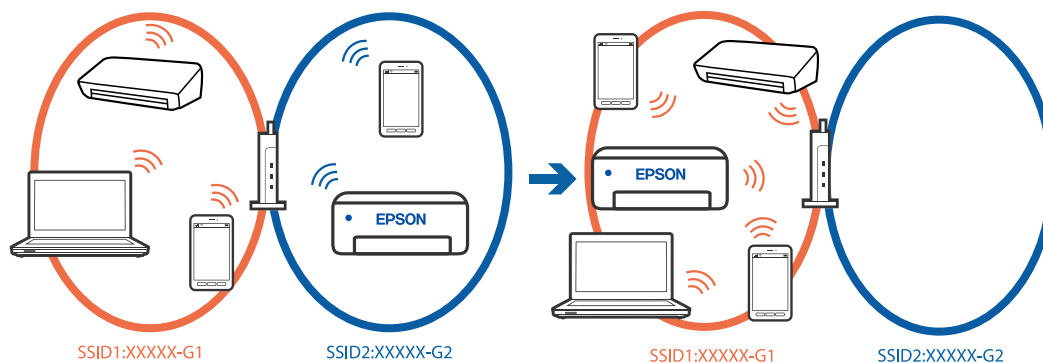
← "تنظیم مجدد اتصال شبکه" در صفحه 117

SSIDهای متصل شده از رایانه یا دستگاه هوشمند و رایانه متفاوت هستند.

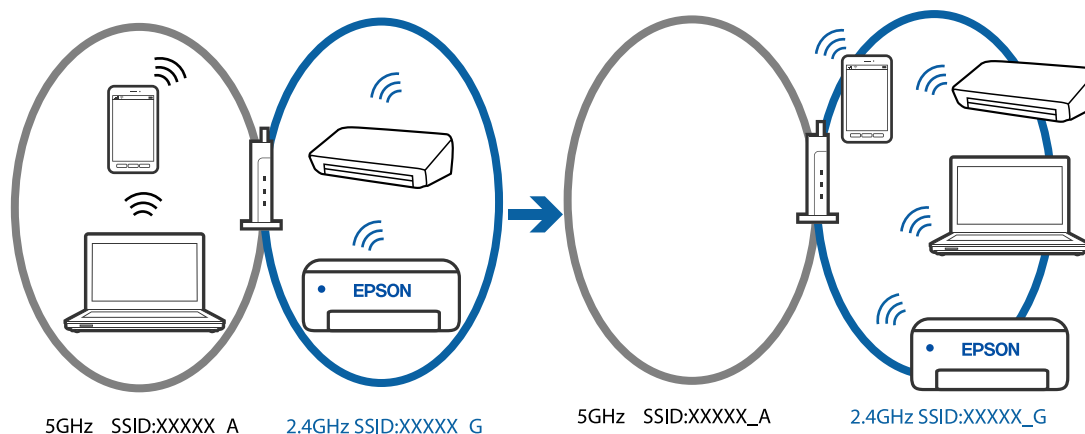
راهکارها

هنگامی که از چندین روتر بی‌سیم به صورت همزمان استفاده می‌کنید یا روتر بی‌سیم چندین SSID دارد و دستگاه‌ها به SSIDهای متفاوتی متصل هستند، نمی‌توانید به روتر بی‌سیم وصل شوید.

☐ نمونه اتصال به SSIDهای متفاوت



نمونه اتصال به SSIDها با یک دامنه فرکانس متفاوت



رایانه یا دستگاه هوشمند را به همان SSID که چاپگر متصل است وصل کنید.

با چاپ گزارش بررسی اتصال شبکه، SSID چاپگر متصل را بررسی کنید.

در همه کامپیوترها و دستگاه های هوشمند مورد نظرتان برای اتصال به چاپگر، نام Wi-Fi یا شبکه ای را که به آن متصل هستید بررسی کنید.

اگر چاپگر و کامپیوتر یا دستگاه هوشمندتان به شبکه های مختلفی متصل هستند، دستگاه را دوباره به SSID که چاپگر به آن وصل است متصل کنید.

یک جداکننده حریم خصوصی در روتر بی سیم در دسترس می باشد.

راهکارها

اغلب روترهای بی سیم دارای یک عملکرد تفکیک کننده هستند که از ارتباط بین دستگاه های دارای SSID یکسان جلوگیری می کند. اگر با وجود وصل بودن به یک شبکه یکسان، نمی توانید بین چاپگر و رایانه یا دستگاه هوشمند ارتباط برقرار کنید، عملکرد تفکیک کننده را روی روتر بی سیم غیرفعال کنید. برای جزئیات بیشتر به مستندات عرضه شده با روتر بی سیم مراجعه کنید.

آدرس IP به درستی تخصیص نیافته است.

راهکارها

اگر آدرس IP چاپگر XXX.XXX.169.254 و ماسک شبکه فرعی 255.255.0.0 باشد، آدرس IP را نمی توان به درستی تخصیص داد.

گزارش اتصال شبکه را چاپ کنید و سپس آدرس IP و ماسک شبکه فرعی تخصیص یافته به چاپگر را بررسی کنید. برای چاپ گزارش اتصال شبکه، گزینه تنظیم < تنظیمات شبکه > بررسی اتصال را انتخاب کنید.

روتر بی سیم را دوباره راه اندازی کنید یا تنظیمات شبکه چاپگر را بازنشانی کنید.

← تنظیم آدرس IP ثابت برای چاپگر در صفحه 133

دستگاه متصل به درگاه USB 3.0 سبب اختلال فرکانس رادیویی می شود.

راهکارها

وقتی یک دستگاه را به درگاه USB 3.0 سیستم عامل Mac متصل می کنید، ممکن است اختلال فرکانس رادیویی رخ دهد. اگر نمی توانید به LAN بی سیم (Wi-Fi) وصل شوید یا اگر عملکرد دستگاه بدون ثبات است، موارد زیر را امتحان کنید.

دستگاهی که به درگاه USB 3.0 متصل می شود را در فاصله دورتری از رایانه قرار دهید.

مشکلی در رابطه با تنظیمات شبکه در کامپیوتر یا دستگاه هوشمند وجود دارد.

راهکارها

سعی کنید از طریق کامپیوتر یا دستگاه هوشمند به یک وبسایت وارد شوید تا اطمینان حاصل کنید تنظیمات شبکه دستگاه صحیح باشد. اگر نمی‌توانید به هیچ وبسایتی دسترسی پیدا کنید، مشکلی در رابطه با کامپیوتر یا دستگاه هوشمند وجود دارد. اتصال شبکه کامپیوتر یا دستگاه هوشمند را بررسی کنید. برای اطلاع از جزئیات به مستندات ارائه شده همراه با کامپیوتر یا دستگاه هوشمند خود مراجعه کنید.

چاپگر توسط اترنت از طریق دستگاه‌هایی که IEEE 802.3az (اترنت با بازده انرژی بالا) را پشتیبانی می‌کنند متصل است.

راهکارها

وقتی چاپگر را از طریق اترنت با استفاده از دستگاه‌های پشتیبانی کننده IEEE 802.3az (اترنت با بازده انرژی بالا) متصل می‌کنید، ممکن است بسته به هاب یا روتر مورد استفاده مشکلات زیر بروز کنند.

❑ اتصال دچار نوسان می‌شود، چاپگر بارها قطع و وصل می‌شود.

❑ اتصال به چاپگر امکان‌پذیر نیست.

❑ سرعت اتصال آهسته می‌شود.

برای غیرفعال کردن IEEE 802.3az مربوط به چاپگر، مراحل زیر را دنبال کنید و سپس متصل شوید.

1. کابل اترنت متصل به رایانه و چاپگر را جدا کنید.
2. وقتی IEEE 802.3az مخصوص رایانه فعال است، آن را غیرفعال کنید.
برای جزئیات بیشتر به مستندات عرضه شده به همراه رایانه مراجعه کنید.
3. رایانه و چاپگر را با کمک یک کابل اترنت به طور مستقیم به یکدیگر وصل کنید.
4. در چاپگر، یک گزارش اتصال شبکه را چاپ کنید.
"بررسی وضعیت اتصال به شبکه چاپگر (گزارش اتصال شبکه)" در صفحه 121
5. آدرس IP چاپگر را در گزارش اتصال شبکه بررسی کنید.
6. در رایانه، به Web Config وارد شوید.
7. Log in را انتخاب کنید و رمز عبور سرپرست را وارد کنید.
یک مرورگر وب را اجرا کنید و سپس آدرس IP چاپگر را وارد نمایید.
"برنامه مخصوص تنظیم عملکردهای چاپگر (Web Config)" در صفحه 211
8. مسیر Wired LAN < Network Settings را انتخاب کنید.
9. گزینه OFF را برای IEEE 802.3az انتخاب کنید.
10. روی گزینه Next کلیک کنید.
11. روی گزینه OK کلیک کنید.
12. کابل اترنت متصل به رایانه و چاپگر را جدا کنید.
13. اگر IEEE 802.3az مخصوص رایانه را در مرحله 2 غیرفعال کردید، آن را فعال نمایید.

14. کابل‌های اترنت که در مرحله 1 جدا کرده بودید را به رایانه و چاپگر متصل کنید.
اگر مشکل هنوز باقی مانده است، ممکن است مشکل به دستگاه‌هایی غیر از چاپگر مربوط باشد.

نمبرها ارسال یا دریافت نمی‌شوند

نمبرها ارسال یا دریافت نمی‌شوند

ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

■ مشکلاتی در رابطه با پریز دیواری تلفن وجود دارد.

راهکارها

با وصل کردن یک تلفن به فیش دیواری تلفن و آزمایش آن بررسی کنید که تلفن کار می‌کند یا خیر. اگر نمی‌توانید تماس برقرار کرده یا دریافت نمایید، با شرکت مخابرات تماس بگیرید.

■ مشکلاتی در رابطه با اتصال به خط تلفن وجود دارد.

راهکارها

برای اجرای بررسی اتصال خودکار فکس، گزینه‌های تنظیم < تنظیمات فکس > بررسی اتصال فکس را در صفحه کنترل چاپگر انتخاب کنید. راهکارهایی که در گزارش چاپ شده است را امتحان کنید.

■ خطای ارتباطی رخ می‌دهد.

راهکارها

گزینه‌های آهسته (9600bps) را در تنظیم < تنظیمات فکس > تنظیمات اصلی < سرعت فکس را در صفحه کنترل چاپگر انتخاب کنید.

■ بدون استفاده از فیلتر DSL به یک خط تلفن DSL متصل شده است.

راهکارها

برای وصل کردن یک خط تلفن DSL، باید از یک مودم DSL دارای فیلتر DSL داخلی استفاده کنید یا یک فیلتر DSL جداگانه روی خط نصب کنید. با ارائه دهنده DSL خود تماس بگیرید.

["اتصال به DSL یا ISDN" در صفحه 73](#)

■ مشکلاتی در رابطه با فیلتر DSL در هنگام اتصال به یک خط تلفن DSL وجود دارد.

راهکارها

اگر نمی‌توانید نمابر را ارسال یا دریافت کنید، چاپگر را بطور مستقیم به یک فیش دیواری تلفن وصل کنید تا بررسی کنید که آیا چاپگر می‌تواند نمابر ارسال کند یا خیر. اگر کار می‌کند، ممکن است مشکل از فیلتر DSL باشد. با ارائه دهنده DSL خود تماس بگیرید.

نمبرها ارسال نمی‌شوند

ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

خط اتصال در مرکزی که از یک مبادله شاخه خصوصی (PBX) استفاده می‌شود، روی PSTN تنظیم شده است.

راهکارها

گزینه های PBX را در تنظیم < تنظیمات فکس > تنظیمات اصلی < نوع خط را در صفحه کنترل چاپگر انتخاب کنید.

ارسال نمابرها بدون وارد کردن یک کد دسترسی در محیطی که در آن یک PBX نصب شده است.

راهکارها

اگر سیستم شما برای دریافت یک خط خارجی نیاز به کد دسترسی خارجی دارد، کد دسترسی را در چاپگر ثبت کنید و # (هشتگ) را در ابتدای شماره نمابر در هنگام ارسال وارد کنید.

شماره نمابر گیرنده اشتباه است.

راهکارها

بررسی کنید که شماره گیرنده ثبت شده در لیست مخاطبین شما یا شماره‌ای که مستقیماً با استفاده از صفحه کلید عددی وارد کرده‌اید، صحیح است. یا از گیرنده سوال کنید آیا شماره نمابر صحیح است.

دستگاه نمابر گیرنده برای دریافت نمابرها آماده نیست.

راهکارها

از گیرنده سوال کنید آیا دستگاه نمابر گیرنده آماده دریافت نمابر است یا خیر.

حجم داده‌های ارسالی بسیار زیاد است.

راهکارها

به یکی از روش‌های زیر می‌توانید نمابرها را با حجم داده‌های کوچک‌تر ارسال کنید.

□ وقتی نمابر را در حالت تکرنگ ارسال می‌کنید، گزینه ارسال مستقیم را در فکس < تنظیمات فکس > تنظیمات ارسال فکس انتخاب نمایید.

"ارسال چندین صفحه از یک سند تک رنگ (ارسال مستقیم)" در صفحه 87

□ استفاده از تلفن متصل

"ارسال نمابرها با شماره‌گیری از یک دستگاه تلفن خارجی" در صفحه 86

□ جدا کردن اسناد

اطلاعات سرصفحه برای نمابرهای خروجی ثبت نشده است.

راهکارها

گزینه های تنظیم < تنظیمات فکس > تنظیمات اصلی < سربرگ را انتخاب کنید و اطلاعات سرصفحه را تنظیم نمایید. برخی از دستگاه‌های نمابر به طور خودکار نمابرهای ورودی که دارای اطلاعات سرصفحه نیستند را رد می‌کنند.

نمایش اطلاعات تماس گیرنده شما مسدود است.

راهکارها

برای لغو انسداد نمایش اطلاعات تماس گیرنده با اپراتور مخابراتی خود تماس بگیرید. برخی از تلفن‌ها یا دستگاه‌های نمابر به طور خودکار تماس‌های ناشناس را رد می‌کنند.

نمبرها دریافت نمی‌شوند

ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

گزینه حالت دریافت روی حالت دستی تنظیم شده است، در حالیکه یک دستگاه تلفن خارجی به چاپگر متصل است.

راهکارها

اگر دستگاه تلفن خارجی به چاپگر متصل است و از یک خط تلفن به صورت مشترک با چاپگر استفاده می‌کند، گزینه های تنظیم < تنظیمات فکس > تنظیمات اصلی را انتخاب کنید و سپس حالت دریافت را روی خودکار تنظیم کنید.

رایانه‌ای که نمبرهای دریافت شده را ذخیره می‌کند، روشن نیست.

راهکارها

وقتی تنظیمات موردنظر برای ذخیره نمبرهای دریافتی در یک رایانه را اعمال کردید، رایانه موردنظر را روشن کنید. نمابر دریافت شده پس از ذخیره شدن در رایانه حذف می‌شود.

فرستنده نمابر را بدون اطلاعات سرصفحه ارسال کرده است.

راهکارها

از فرستنده سوال کنید آیا اطلاعات سرصفحه در دستگاه نمابر وی تنظیم شده است. یا سربرگ خالی را در تنظیم < تنظیمات فکس > تنظیمات اصلی < رد کردن نمابر > رد کردن نمابر غیرفعال کنید. نمبرهایی که فاقد اطلاعات سرصفحه باشند، در صورتی که گزینه فعال شده باشد، مسدود خواهند شد.

شماره نمابر فرستنده در لیست مخاطبین ثبت نشده است.

راهکارها

شماره نمابر فرستنده را در لیست مخاطبین ثبت کنید. یا در مخاطبان نیست را در تنظیم < تنظیمات فکس > تنظیمات اصلی < رد کردن نمابر > رد کردن نمابر غیرفعال کنید. نمبرهایی که از شماره‌های ثبت نشده در این لیست ارسال شده باشند، مسدود خواهند شد.

شماره نمابر فرستنده در فهرست شماره رد کردن ثبت شده است.

راهکارها

قبل از حذف آن، مطمئن شوید شماره فرستنده را می‌توان از فهرست شماره رد کردن حذف کرد. آن را از طریق مسیر تنظیم < تنظیمات فکس > تنظیمات اصلی < رد کردن نمابر > ویرایش لیست شماره انسدادی حذف کنید. یا گزینه فهرست شماره رد کردن را در تنظیم < تنظیمات فکس > تنظیمات اصلی < رد کردن نمابر > رد کردن نمابر را غیرفعال کنید. نمبرهایی که از شماره‌های ثبت نشده در این لیست ارسال شده باشند، در صورتی که این تنظیم فعال شده باشد، مسدود خواهند شد.

اشتراک برای یک سرویس باز-ارسال تماس.

راهکارها

اگر در سرویس باز-ارسال تماس مشترک شده‌اید، ممکن است چاپگر نمابرها را دریافت نکند. با ارائه دهنده سرویس تماس بگیرید.

نمبرها به گیرنده خاصی ارسال نمی‌شوند

ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

■ دستگاه گیرنده با تأخیر زیاد پاسخ می‌دهد.

راهکارها

اگر پس از اتمام شماره‌گیری توسط چاپگر، دستگاه گیرنده نتوانست تماس شما را در عرض 50 ثانیه پاسخ دهد، تماس با یک خطا پایان می‌یابد. شماره‌گیری را توسط یک تلفن متصل انجام دهید تا بتوانید بررسی کنید که چه مدت طول می‌کشد تا صدای نمابر را بشنوید. اگر بیش از 50 ثانیه طول می‌کشد، برای ارسال نمابر، وقفه‌هایی پس از شماره نمابر اضافه کنید. از - برای وارد کردن وقفه (توقف موقت) استفاده می‌شود. یک خط فاصله به عنوان علامت وقفه درج می‌شود. هر وقفه حدود سه ثانیه است. چندین وقفه بر حسب نیاز اضافه کنید.

■ تنظیم سرعت فکس ثبت‌شده در لیست مخاطبین اشتباه است.

راهکارها

تنظیم < مدیر مخاطبان > ویرایش را انتخاب کنید و سپس گیرنده را از فهرست مخاطبین انتخاب کنید. دستورالعمل‌های روی صفحه را دنبال کنید و سپس حالت ارتباط نمابر را روی آهسته (9600bps) تنظیم کنید.

در زمان‌های خاصی نمابرها ارسال نمی‌شوند

■ تاریخ و زمان چاپگر اشتباه است.

راهکارها

مسیر تنظیم < تنظیمات اصلی > تاریخ / تنظیمات زمان را انتخاب کنید و تاریخ و ساعت صحیح را تنظیم کنید.

نمابرها با اندازه نادرست ارسال می‌شوند

ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

■ اسناد اصلی به درستی قرار داده نشدند.

راهکارها

□ بررسی کنید سند به درستی در برابر علامت‌های ترازبندی قرار گرفته باشد.

□ اگر لبه تصویر در کادر نیست، سند را کمی از لبه شیشه اسکنر حرکت دهید.

◀ "قرار دادن اسناد" در صفحه 35

■ روی اسناد اصلی یا شیشه اسکنر گرد و خاک یا چرک وجود دارد.

راهکارها

هر نوع گرد و خاک یا چرک چسبیده به اسناد اصلی را پاک نموده و شیشه اسکنر را تمیز کنید.

◀ "تمیز کردن شیشه اسکنر" در صفحه 107

نمابرهای دریافتی چاپ نمی‌شوند

ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

یک خطا مانند گیر کردن کاغذ در چاپگر رخ داده است.

راهکارها

خطای چاپگر را برطرف کنید و سپس از فرستنده درخواست کنید تا مجدداً نمابر را ارسال کند.

چاپ کردن نمابرهای دریافتی در قسمت تنظیمات فعلی غیرفعال است.

راهکارها

اگر ذخیره در کامپیوتر روی حالت بله تنظیم شده است، تنظیم را به بله و چاپ تغییر دهید یا ذخیره در کامپیوتر را غیرفعال کنید.

گزینه ذخیره در کامپیوتر در تنظیم < تنظیمات فکس > تنظیمات دریافت موجود است.

نمبرها ارسال یا دریافت نمی‌شوند، علیرغم آنکه اتصال به درستی برقرار شده است (Windows)
ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

نرم‌افزار نصب نیست.

راهکارها

اطمینان حاصل کنید که درایور PC-FAX روی رایانه نصب شده است. درایور PC-FAX همراه با برنامه FAX Utility نصب می‌شود. برای بررسی نصب بودن آن، مراحل زیر را دنبال کنید.

مطمئن شوید چاپگر (نمبر) در دستگاه‌ها و چاپگرها، چاپگر یا چاپگرها و سخت‌افزارهای دیگر نشان داده می‌شود. چاپگر (نمبر) به صورت "EPSON XXXXX (FAX)" نشان داده می‌شود. اگر چاپگر (نمبر) نشان داده نشد، FAX Utility را لغو نصب و دوباره نصب کنید. برای دسترسی به دستگاه‌ها و چاپگرها، چاپگر یا چاپگرها و سخت‌افزار دیگر به موارد زیر مراجعه کنید.

Windows 11

روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس همه برنامه‌ها < ابزار > Windows صفحه کنترل < مشاهده دستگاه‌ها و چاپگرها را در قسمت سخت افزار و صدا انتخاب کنید.

Windows 10

روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس سیستم < Windows صفحه کنترل < مشاهده دستگاه‌ها و چاپگرها را در قسمت سخت افزار و صدا انتخاب کنید.

Windows 8.1/Windows 8

دسکتاپ < تنظیمات > پانل کنترل < مشاهده دستگاه‌ها و چاپگرها از سخت‌افزار و صدا یا سخت‌افزار را انتخاب کنید.

Windows 7

روی دکمه شروع کلیک کنید و پانل کنترل < مشاهده دستگاه‌ها و چاپگرها را از سخت‌افزار و صدا یا سخت‌افزار انتخاب کنید.

Windows Vista

روی دکمه شروع کلیک کرده و پانل کنترل < چاپگرها از سخت‌افزار و صدا را انتخاب کنید.

Windows XP

روی دکمه شروع کلیک کنید و تنظیمات < پانل کنترل < چاپگرها و سایر سخت‌افزارها < چاپگرها و نمابرها را انتخاب کنید.

تأیید هویت کاربر هنگام ارسال یک نمابر از یک رایانه ناموفق بود.

راهکارها

نام کاربری و رمز عبور را در درایور چاپگر تنظیم کنید. اگر در یک رایانه، عملکرد امنیتی که ایجاد محدودیت برای کاربران جهت استفاده از عملکرد نمابر چاپگر می‌دهد، تنظیم شده باشد، هنگام ارسال یک نمابر در آن، تأیید هویت کاربر با استفاده از نام کاربری و رمز عبوری که در درایور چاپگر تنظیم شده است، صورت خواهد گرفت.

مشکلاتی در رابطه با اتصال نمابر و تنظیمات نمابر وجود دارد.

راهکارها

راهکارهای برطرف کردن مشکل برای اتصال نمابر و تنظیمات نمابر را امتحان کنید.

عملیات ارسال یا دریافت ممکن نیست علیرغم آنکه اتصال به درستی برقرار شده است (Mac OS)
ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

نرم‌افزار نصب نیست.

راهکارها

اطمینان حاصل کنید که درایور PC-FAX روی رایانه نصب شده است. درایور PC-FAX همراه با برنامه FAX Utility نصب می‌شود. برای بررسی نصب بودن آن، مراحل زیر را دنبال کنید.

گزینه ترجیحات سیستم را از منوی Apple < چاپگرها و اسکنرها (یا چاپ و اسکن، چاپ و نمابر) انتخاب کنید و سپس بررسی کنید چاپگر (نمابر) نمایش داده شود. چاپگر (نمابر) به صورت "FAX XXXX (USB)" یا "FAX XXXX (IP)" نمایش داده می‌شود. اگر چاپگر (نمابر) نشان داده نشد، روی [+] کلیک کنید و سپس چاپگر (نمابر) را ثبت نمایید.

درایور PC-FAX مکث شده است.

راهکارها

گزینه ترجیحات سیستم را از منوی Apple < چاپگرها و اسکنرها (یا چاپ و اسکن، چاپ و نمابر) انتخاب کنید و سپس روی چاپگر (نمابر) دو بار کلیک کنید. اگر چاپگر متوقف شده است، روی ازسرگیری (یا ازسرگیری چاپگر) کلیک کنید.

تأیید هویت کاربر هنگام ارسال یک نمابر از یک رایانه ناموفق بود.

راهکارها

نام کاربری و رمز عبور را در درایور چاپگر تنظیم کنید. اگر در یک رایانه، عملکرد امنیتی که ایجاد محدودیت برای کاربران جهت استفاده از عملکرد نمابر چاپگر می‌دهد، تنظیم شده باشد، هنگام ارسال یک نمابر در آن، تأیید هویت کاربر با استفاده از نام کاربری و رمز عبوری که در درایور چاپگر تنظیم شده است، صورت خواهد گرفت.

مشکلاتی در رابطه با اتصال نمابر و تنظیمات نمابر وجود دارد.

راهکارها

راهکارهای برطرف کردن مشکل برای اتصال نمابر و تنظیمات نمابر را امتحان کنید.

کاغذ به نحو مناسب تغذیه نمی‌شود

مواردی که باید بررسی کنید

موارد زیر را بررسی کنید و راهکارها را با توجه به مشکلات اجرا کنید.

■ موقعیت نصب نامناسب است.

راهکارها

چاپگر را روی یک سطح صاف قرار دهید و در شرایط محیطی توصیه شده راه‌اندازی کنید.

← "مشخصات محیطی" در صفحه 232

■ کاغذ غیرقابل پشتیبانی استفاده شده است.

راهکارها

از کاغذی که توسط این چاپگر پشتیبانی می‌شود استفاده کنید.

← "ظرفیت‌ها و کاغذ موجود" در صفحه 204

← "انواع کاغذ غیر قابل استفاده" در صفحه 206

■ مدیریت کاغذ نامناسب است.

راهکارها

نکات احتیاطی مربوط به مدیریت کاغذ را دنبال کنید.

← "احتیاط‌های مربوط به مدیریت کاغذ" در صفحه 29

■ تعداد بسیار زیادی برگه در چاپگر بارگذاری شده است.

راهکارها

بیشتر از حداکثر تعداد برگه‌های مشخص شده برای کاغذ قرار ندهید. در مورد کاغذ ساده، بالاتر از خطی که توسط نماد مثلث روی راهنمای لبه قرار دارد کاغذ قرار ندهید.

← "ظرفیت‌ها و کاغذ موجود" در صفحه 204

■ تنظیمات کاغذ در چاپگر اشتباه هستند.

راهکارها

مطمئن شوید که تنظیمات اندازه کاغذ و نوع کاغذ با اندازه واقعی کاغذ و نوع کاغذ موجود در چاپگر مطابقت دارد.

← "تنظیمات اندازه و نوع کاغذ" در صفحه 30

کاغذ به صورت کج تغذیه می‌شود

ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

■ کاغذ به اشتباه بارگذاری شده است.

راهکارها

کاغذ را در جهت صحیح قرار دهید و گیره نگهدارنده لبه را مقابل لبه کاغذ قرار دهید.

← "قرار دادن کاغذ در تغذیه پشتی کاغذ" در صفحه 31

چندین برگه کاغذ به طور همزمان وارد دستگاه شده اند
ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

■ کاغذ مربوط یا خیس است.

راهکارها

کاغذ جدید را بارگذاری کنید.

■ الکتریسیته ساکن سبب می‌شود ورق‌های کاغذ به یکدیگر بچسبند.

راهکارها

قبل از بارگذاری کاغذ آن را باد بزنید. اگر کماکان کاغذ تغذیه نمی‌شود، هر بار یک ورق کاغذ بارگذاری کنید.

■ هنگام چاپ دوروی دستی، چندین ورق کاغذ به صورت همزمان تغذیه می‌شوند.

راهکارها

قبل از بارگذاری مجدد کاغذ، هر نوع کاغذی که در منبع کاغذ بارگذاری شده است را بیرون بیاورید.

خطای تمام شدن کاغذ

■ کاغذ در وسط تغذیه‌کننده کاغذ پشتی قرار نگرفته است.

راهکارها

وقتی خطای تمام شدن کاغذ نمایش داده شود در صورتی که کاغذ در تغذیه‌کننده کاغذ پشتی وجود دارد، کاغذ را مجدداً در وسط تغذیه‌کننده کاغذ پشتی بگذارید.

سند در ADF تغذیه نمی‌شود

ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

■ اسنادی که توسط ADF پشتیبانی نمی‌شوند، استفاده شده‌اند.

راهکارها

از اسنادی که توسط ADF پشتیبانی می‌شود استفاده کنید.

← "مشخصات ADF" در صفحه 226

■ اسناد به صورت نادرست بارگذاری می‌شوند.

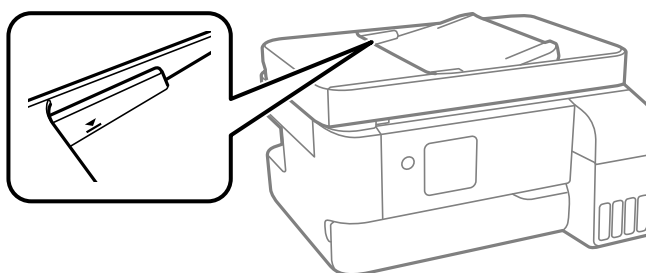
راهکارها

اسناد را در جهت صحیح قرار دهید و گیره‌های نگهدارنده لبه ADF را مقابل لبه اسناد بلغزانید.

■ تعداد بسیار زیادی سند در ADF بارگذاری شده است.

راهکارها

اسناد را در بالای خط مشخص شده توسط علامت مثلث در ADF قرار ندهید.



■ وقتی گرد و غبار کاغذ به غلتک بچسبد، سند اصلی سر می‌خورد.

راهکارها

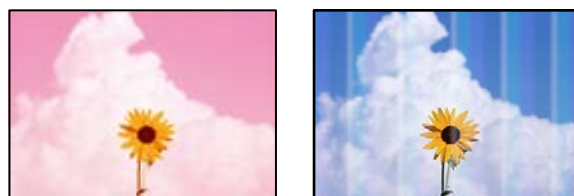
داخل ADF را تمیز کنید.

← "تمیز کردن ADF" در صفحه 108

کیفیت چاپ، کپی، اسکن و نمابر پایین است

کیفیت چاپ پایین است

در نتیجه چاپ، رنگ‌ها از دست می‌روند، نواربندی یا رنگ‌های غیرمنتظره ظاهر می‌شوند



■ ممکن است نازل‌های هد چاپ مسدود شده باشند.

راهکارها

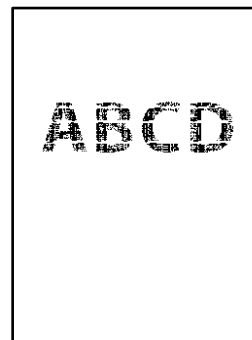
□ یک بررسی نازل برای اطلاع از انسداد نازل‌های هد چاپ انجام دهید. بررسی نازل را انجام دهید و سپس اگر هر کدام از نازل‌های هد چاپ مسدود شده‌اند، هد چاپ را تمیز کنید. اگر برای مدت زمان طولانی از چاپگر استفاده نکرده‌اید، ممکن است نازل‌های سر چاپگر مسدود شده باشند و قطره‌های جوهر خارج نشوند.

❑ اگر چاپ زمانی انجام بگیرد که جوهر به دلیل پایین بودن سطح آن از پنجره مخزن جوهر دیده نشود، باید مخزن جوهر را تا خطوط بالایی پر کنید و سپس از ابزار جایگزینی جوهر برای تعویض جوهر درون لوله‌های جوهر استفاده کنید. پس از استفاده از این ابزار، بررسی نازل را انجام دهید تا ببینید که آیا کیفیت چاپ بهتر شده است یا خیر.

← "بررسی و تمیز کردن هد چاپ" در صفحه 103

← "اجرای جایگزینی جوهر" در صفحه 105

کیفیت چاپ با جوهر سیاه ضعیف است



■ ممکن است نازل‌های هد چاپ مسدود شده باشند.

راهکارها

❑ یک بررسی نازل برای اطلاع از انسداد نازل‌های هد چاپ انجام دهید. بررسی نازل را انجام دهید و سپس اگر هر کدام از نازل‌های هد چاپ مسدود شده‌اند، هد چاپ را تمیز کنید. اگر برای مدت زمان طولانی از چاپگر استفاده نکرده‌اید، ممکن است نازل‌های هد چاپ مسدود شده باشند و قطره‌های جوهر خارج نشوند.

"بررسی و تمیز کردن هد چاپ" در صفحه 103

❑ اگر برطرف کردن مشکل از طریق تمیزکاری هد میسر نیست، می‌توانید بلافاصله با ترکیبی از جوهرهای رنگی چاپ کنید تا با تغییر تنظیمات زیر در Windows سیاه ترکیبی ایجاد کنید.

روی تنظیم گسترش یافته در زبانه نگهداری درایور چاپگر کلیک کنید. اگر گزینه استفاده از ترکیبی از جوهرهای رنگی برای ایجاد رنگ سیاه را انتخاب کنید، قادر خواهید بود عمل چاپ را با کیفیت استاندارد هنگام تنظیم نوع کاغذ روی گزینه کاغذ ساده یا Envelope انجام بدهید.

توجه داشته باشید که این ویژگی نمی‌تواند انسداد نازل را برطرف کند. برای رفع انسداد نازل، توصیه می‌کنیم جهت تعمیرات با پشتیبانی Epson تماس بگیرید.

خطوط اضافه رنگی در فواصل حدود 3.3 سانتی متر ظاهر می‌شود



ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

تنظیمات نوع کاغذ با کاغذ بارگذاری شده مطابقت ندارد.

راهکارها

تنظیمات نوع کاغذ مناسب را برای نوع کاغذ موجود در چاپگر انتخاب کنید.

← "لیست انواع کاغذ" در صفحه 30

کیفیت چاپ روی گزینه پایین تنظیم شده است.

راهکارها

هنگام چاپ روی کاغذ ساده، با استفاده از تنظیمات کیفیت بالاتر چاپ کنید.

Windows 

علامت زیاد را از قسمت کیفیت در زبانه اندازه دراپور چاپگر انتخاب کنید.

Mac OS 

گزینه عالی را به عنوان **Print Quality** از منوی تنظیمات چاپ کادر محاوره‌ای چاپ انتخاب کنید.

موقعیت هد چاپ تراز نیست.

راهکارها

برای تراز کردن هد چاپ، منوی نگهداری < تراز کردن هد > چیدمان افقی در پانل کنترل را انتخاب کنید.

چاپ‌های تار، خطوط اضافه عمودی، یا عدم ترازبندی



ennalten alle
Aufdruck. W
↓ 5008 "Regel

ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد. دلایل را بررسی کنید و راه حل‌ها را به ترتیب از بالا امتحان کنید.

موقعیت هد چاپ تراز نیست.

راهکارها

برای تراز کردن هد چاپ، منوی نگهداری < تراز کردن هد > ترازبندی عمودی در پانل کنترل را انتخاب کنید.

تنظیمات چاپ دوطرفه فعال است.

راهکارها

اگر کیفیت چاپ حتی پس از تراز کردن هد چاپ بهبود نمی‌یابد، تنظیمات دوطرفه را غیرفعال کنید.

در طول چاپ دو طرفه (یا با سرعت بالا)، سر چاپگر همزمان با چاپ به هر دو جهت حرکت می‌کند و ممکن است خطوط عمودی تراز نشوند. غیرفعال کردن این تنظیمات می‌تواند سرعت چاپ را کاهش دهد اما کیفیت چاپ بهبود می‌یابد.

Windows 

گزینه چاپ دورویه را در زبانه گزینه بیشتر درایور چاپگر پاک کنید.

Mac OS 

گزینه ترجیحات سیستم را از منوی Apple < چاپگرها و اسکنرها (یا چاپ و اسکن، چاپ و نمابر) و سپس چاپگر را انتخاب کنید. روی گزینه‌ها و لوازم < گزینه‌ها (یا درایور) کلیک کنید. گزینه Off را به عنوان تنظیم چاپ دورویه انتخاب کنید.

نتیجه چاپ به صورت یک برگه سفید بیرون می‌آید



ممکن است نازل‌های هد چاپ مسدود شده باشند.

راهکارها

بررسی نازل را انجام دهید و سپس در صورت مسدود بودن هر کدام از نازل‌های هد چاپ، قابلیت جایگزینی جوهر را اجرا کنید.

← "بررسی و تمیز کردن هد چاپ" در صفحه 103

← "اجرای جایگزینی جوهر" در صفحه 105

تنظیمات چاپ و اندازه کاغذ بارگذاری شده در چاپگر متفاوت هستند.

راهکارها

تنظیمات چاپ را با توجه به اندازه کاغذی که در چاپگر گذاشته اید تغییر دهید. کاغذی را در چاپگر بگذارید که با تنظیمات چاپ مطابقت داشته باشد.

چندین ورق کاغذ به صورت همزمان در چاپگر تغذیه می‌شوند.

راهکارها

برای جلوگیری از آنکه چندین ورق کاغذ به صورت همزمان در چاپگر تغذیه شوند، بخش زیر را ملاحظه کنید.

← "چندین برگه کاغذ به طور همزمان وارد دستگاه شده اند" در صفحه 156

کاغذ لکه یا خط افتادگی دارد



ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

■ کاغذ به صورت اشتباه بارگذاری شده است.

راهکارها

زمانی که نوار افقی نمایان می شود (همراستای جهت چاپ) یا در بالا یا پایین کاغذ رد می افتد، کاغذ را در جهت صحیح قرار دهید و گیرنده های نگهدارنده لبه را به سمت لبه های کاغذ بلغزانید.

← "قرار دادن کاغذ در تغذیه پشتی کاغذ" در صفحه 31

■ مسیر کاغذ رد می اندازد.

راهکارها

زمانی که نواربندی عمودی (افقی نسبت به جهت چاپ) نمایان می شود یا روی کاغذ رد می اندازد، مسیر کاغذ را تمیز کنید.

← "پاک کردن مسیر کاغذ از لکه های جوهر" در صفحه 107

■ کاغذ چین خورده است.

راهکارها

کاغذ را روی یک سطح صاف قرار دهید تا بررسی کنید که دارای تاخوردگی است یا خیر. اگر دارای تاخوردگی است، آن را صاف کنید.

■ هد چاپ سطح کاغذ را دچار سایش می کند.

راهکارها

هنگام چاپ کردن در یک کاغذ ضخیم، هد چاپ به سطح چاپ نزدیک است و ممکن است روی کاغذ خط خوردگی ایجاد شود. در این صورت، تنظیمات کاهش خط خوردگی را فعال کنید. در صورت فعال کردن این تنظیم، ممکن است کیفیت چاپ کاهش یابد یا سرعت چاپ کم شود.

Windows

روی تنظیم گسترش یافته از زبانه نگهداری درایور چاپگر کلیک کرده و سپس کاغذ رگه کوتاه را انتخاب کنید.

■ پشت کاغذ چاپ شده قبل از سمتی که قبلاً چاپ شده بود خشک شد.

راهکارها

هنگام چاپ دوروی دستی، مطمئن شوید قبل از قرار دادن دوباره کاغذ، جوهر بطور کامل خشک شده باشد.

عکس های چاپ شده چسبناک هستند



■ چاپ روی سمت نادرست کاغذ عکس انجام شده است.

راهکارها

اطمینان حاصل کنید که چاپ را روی سمت قابل چاپ انجام دهید. هنگام چاپ روی پشت کاغذ عکس، باید مسیر کاغذ را تمیز کنید.

◀ "پاک کردن مسیر کاغذ از لکه‌های جوهر" در صفحه 107

تصاویر یا عکس‌ها با رنگ‌های غیرمنتظره چاپ می‌شوند



ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

■ ممکن است نازل‌های هد چاپ مسدود شده باشند.

راهکارها

یک بررسی نازل برای اطلاع از انسداد نازل‌های هد چاپ انجام دهید. بررسی نازل را انجام دهید و سپس اگر هر کدام از نازل‌های هد چاپ مسدود شده‌اند، هد چاپ را تمیز کنید. اگر برای مدت زمان طولانی از چاپگر استفاده نکرده‌اید، ممکن است نازل‌های سر چاپگر مسدود شده باشند و قطره‌های جوهر خارج نشوند.

◀ "بررسی و تمیز کردن هد چاپ" در صفحه 103

■ تصحیح رنگ اعمال شده است.

راهکارها

هنگام چاپ کردن از درایور چاپگر Windows، بسته به نوع کاغذ، تنظیم خودکار عکس Epson به صورت پیش‌فرض اعمال می‌گردد. سعی کنید تنظیمات را تغییر دهید.

در زبانه گزینه بیشتر سفارشی را در تصحیح رنگ انتخاب کنید و سپس روی پیشرفته کلیک کنید. تنظیم تصحیح رنگ را از خودکار به سایر گزینه‌ها تغییر دهید. اگر ایجاد تغییر هم اثری نداشت، از یک روش تصحیح رنگ دیگر به غیر PhotoEnhance در مدیریت رنگ استفاده کنید.

◀ "تنظیم رنگ چاپ" در صفحه 52

رنگ‌ها در نتیجه چاپ با محتویات روی نمایشگر متفاوت هستند



ویژگی‌های رنگ نمایشگری که استفاده می‌کنید به درستی تنظیم نشده‌اند.

راهکارها

دستگاه‌های نمایشگر نظیر صفحه نمایش رایانه دارای خصوصیات نمایش مختص خودشان هستند. اگر نمایشگر دارای توازن نباشد، تصاویر با روشنایی و رنگ‌های صحیح نمایش داده نمی‌شود. خصوصیات دستگاه را تنظیم کنید. اگر از Mac OS استفاده می‌کنید، کارهای زیر را نیز انجام دهید.

به کادر محاوره چاپ دسترسی پیدا کنید. گزینه تطبیق رنگ را از منوی باز شو انتخاب کنید و سپس ColorSync را انتخاب نمایید.

نمایشگر نور بیرون را انعکاس می‌دهد.

راهکارها

از نور مستقیم خودداری کنید و تصویر را در جایی که نور مناسب وجود دارد، تأیید نمایید.

نمایشگر از وضوح بالایی برخوردار است.

راهکارها

رنگ‌ها ممکن است با آنچه که در دستگاه‌های هوشمند نظیر تلفن‌ها یا تبلت‌های هوشمند با نمایشگرهای دارای وضوح بالا می‌بینید، متفاوت باشد.

نمایشگر و چاپگر از فرآیندهای تولید رنگ متفاوتی برخوردارند.

راهکارها

رنگ‌های یک نمایشگر به طور کامل با رنگ‌های روی کاغذ یکسان نیست زیرا دستگاه نمایشگر و چاپگر دارای فرآیند متفاوتی برای تولید رنگ‌ها می‌باشند. ویژگی‌های رنگ را به نحوی تنظیم کنید که رنگ‌ها مشابه باشند.

چاپ بدون حاشیه امکان‌پذیر نیست



گزینه بدون حاشیه در تنظیمات چاپ تعیین نشده است.

راهکارها

تنظیم بدون حاشیه را در تنظیمات چاپ انجام دهید. اگر نوع کاغذی را انتخاب کنید که از چاپ بدون کادر حاشیه پشتیبانی نمی‌کند، نمی‌توانید بدون حاشیه را انتخاب کنید. نوع کاغذی را انتخاب کنید که از چاپ بدون کادر حاشیه پشتیبانی کند.

Windows 

علامت بدون حاشیه را از زبانه اندازه درایور چاپگر انتخاب کنید.

Mac OS 

یک اندازه کاغذ بدون کادر حاشیه از اندازه کاغذ انتخاب کنید.

← "کاغذ برای چاپ بدون حاشیه" در صفحه 205

در حین چاپ بدون کادر حاشیه، لبه‌های تصویر برش داده می‌شوند



از آنجا که تصویر تا حدی بزرگ می‌شود، قسمت‌های بیرون زده برش داده می‌شوند.

راهکارها

یک تنظیم بزرگنمایی کمتر انتخاب کنید.

Windows 

روی تنظیم در کنار کادر انتخاب بدون حاشیه در زبانه اندازه از درایور چاپگر کلیک کنید و سپس تنظیمات را تغییر دهید.

Mac OS 

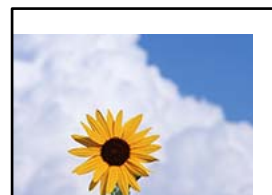
تنظیم گسترش از منوی تنظیمات چاپ کادر چاپ را تغییر دهید.

نسبت ابعادی اطلاعات تصویر و اندازه کاغذ متفاوت است.

راهکارها

اگر نسبت ابعادی داده تصویر و اندازه کاغذ متفاوت است، اگر سمت طولانی تصویر بیشتر از سمت طولانی کاغذ باشد، این سمت برش می‌خورد.

محل، اندازه، یا حاشیه‌های کار چایی درست نیست



ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

کاغذ به اشتباه بارگذاری شده است.

راهکارها

کاغذ را در جهت صحیح قرار دهید و گیره نگهدارنده لبه را مقابل لبه کاغذ قرار دهید.

← "قرار دادن کاغذ در تغذیه یشتی کاغذ" در صفحه 31

اندازه کاغذ به اشتباه تنظیم شده است.

راہکارہا

تنظیم اندازه کاغذ مناسب را انتخاب کنید.

تنظیم حاشیه در نرم افزار برنامه در ناحیه چاپ انجام نشده است.

راہکارہا

تنظیم حاشیه را در برنامه انجام دهید تا در ناحیه قابل چاپ اعمال شود.

← "ناحه قابل جاب" در صفحه 225

نویسه‌های چاپ شده نادرست و درهم هستند

<B000 L0·0斥彗二 ZA才銻・コ i2 蒔・J・サ-8Q0/70
0b8 0!\$ NB000· B7kBCt,0· B・x;JEE0P0f00J2;・01ツ
M0u

06æA`HCIG-`oEo`oo;Cð%!“A;éeo`ro
 ôôicr`jaLo%+u)”mâ•N-hfôhâsAox,waz
 rnyoazh,Uô`io-CÊâs-ÊûofoewQZxÊ`O`@-C
 oNâ`N=opE`!`q(c)`æuz`zâa;` (UÊ-oòÊo

ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

کابل USB به درستی وصل نشده است.

راہکارہا

کابل USB را به طور ایمن به جایگر و رایانه وصل کنید.

یک کار در انتظار چاپ وجود دارد.

راهکارها

کارهای چاپی را لغو کنید.

حین چاپ کردن، رایانه به طور دستی در حالت خاموشی موقت یا خواب قرار گرفت.

راهکارها

هنگام چاپ، رایانه را به طور دستی در حالت خاموشی موقت یا در حالت خواب قرار دهید. بار دیگر که رایانه را روشن کنید ممکن است صفحات متن درهم چاپ شوند.

شما از درایور چاپگر مربوط به یک چاپگر دیگر استفاده می‌کنید.

راهکارها

اطمینان حاصل کنید که درایور چاپگری که استفاده می‌کند به همین چاپگر تعلق دارد. نام چاپگر در بالای پنجره درایور چاپگر را بررسی کنید.

تصویر چاپ شده معکوس است



تصویر در تنظیمات چاپ به نحوی تنظیم شده است تا در راستای افقی برعکس شود.

راهکارها

علامت تنظیمات تصویر آینه‌ای را در درایور چاپگر یا برنامه بردارید.

Windows 

تصویر آینه را در زبانه گزینه بیشتر درایور چاپگر پاک کنید.

Mac OS 

علامت **Mirror Image** را از منوی تنظیمات چاپ کادر چاپ بردارید.

وجود الگوهای موزاییک شکل در چاپ‌ها



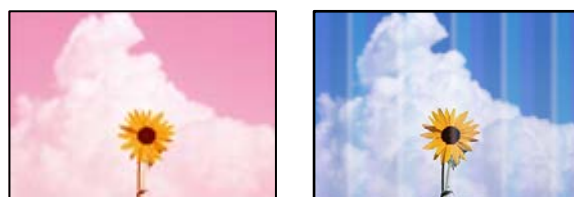
تصاویر یا عکس‌های با وضوح کم چاپ شدند.

راهکارها

هنگام چاپ تصاویر و عکس‌ها، با گزینه داده‌های وضوح بالا چاپ کنید. تصاویر برگرفته از وبسایت‌ها اغلب وضوح پایینی دارند، با اینکه در حالت نمایش خوب به نظر می‌رسند و به همین دلیل ممکن است کیفیت چاپ کاهش یابد.

کیفیت کپی پایین است

در کپی‌ها، رنگ‌ها از دست می‌روند، نواربندی یا رنگ‌های غیرمنتظره ظاهر می‌شوند.



ممکن است نازل‌های هد چاپ مسدود شده باشند.

راهکارها

□ یک بررسی نازل برای اطلاع از انسداد نازل‌های هد چاپ انجام دهید. بررسی نازل را انجام دهید و سپس اگر هر کدام از نازل‌های هد چاپ مسدود شده‌اند، هد چاپ را تمیز کنید. اگر برای مدت زمان طولانی از چاپگر استفاده نکرده‌اید، ممکن است نازل‌های سر چاپگر مسدود شده باشند و قطره‌های جوهر خارج نشوند.

□ اگر چاپ زمانی انجام بگیرد که جوهر به دلیل پایین بودن سطح آن از پنجره مخزن جوهر دیده نشود، باید مخزن جوهر را تا خطوط بالایی پر کنید و سپس از ابزار جایگزینی جوهر برای تعویض جوهر درون لوله‌های جوهر استفاده کنید. پس از استفاده از این ابزار، بررسی نازل را انجام دهید تا ببینید که آیا کیفیت چاپ بهتر شده است یا خیر.

◀ "بررسی و تمیز کردن هد چاپ" در صفحه 103

◀ "اجرای جایگزینی جوهر" در صفحه 105

خطوط اضافه رنگی در فواصل حدود 3.3 سانتی متر ظاهر می‌شود



ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

تنظیمات نوع کاغذ با کاغذ بارگذاری شده مطابقت ندارد.

راهکارها

تنظیمات نوع کاغذ مناسب را برای نوع کاغذ موجود در چاپگر انتخاب کنید.

◀ "لیست انواع کاغذ" در صفحه 30

کیفیت چاپ روی گزینه پایین تنظیم شده است.

راهکارها

هنگام چاپ روی کاغذ ساده، با استفاده از تنظیمات کیفیت بالاتر چاپ کنید.
گزینه زیاد را در کیفیت انتخاب کنید.

← "کیفیت: در صفحه 64

موقعیت هد چاپ تراز نیست.

راهکارها

برای تراز کردن هد چاپ، منوی نگهداری < تراز کردن هد > چیدمان افقی در پانل کنترل را انتخاب کنید.

کپی‌های تار، نواربندی عمودی، یا عدم ترازبندی



enthalten alle
Aufdruck. W
↓ 5008 "Regel

ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

موقعیت هد چاپ تراز نیست.

راهکارها

برای تراز کردن هد چاپ، منوی نگهداری < تراز کردن هد > ترازبندی عمودی در پانل کنترل را انتخاب کنید.

نتیجه چاپ به صورت یک برگه سفید بیرون می‌آید



ممکن است نازل‌های هد چاپ مسدود شده باشند.

راهکارها

بررسی نازل را انجام دهید و سپس در صورت مسدود بودن هر کدام از نازل‌های هد چاپ، قابلیت جایگزینی جوهر را اجرا کنید.

← "بررسی و تمیز کردن هد چاپ" در صفحه 103

← "اجرای جایگزینی جوهر" در صفحه 105

تنظیمات چاپ و اندازه کاغذ بارگذاری شده در چاپگر متفاوت هستند.

راهکارها

تنظیمات چاپ را با توجه به اندازه کاغذی که در چاپگر گذاشته اید تغییر دهید. کاغذی را در چاپگر بگذارید که با تنظیمات چاپ مطابقت داشته باشد.

چندین ورق کاغذ به صورت همزمان در چاپگر تغذیه می‌شوند.

راهکارها

برای جلوگیری از آنکه چندین ورق کاغذ به صورت همزمان در چاپگر تغذیه شوند، بخش زیر را ملاحظه کنید.

← "چندین برگه کاغذ به طور همزمان وارد دستگاه شده اند" در صفحه 156

کاغذ لکه یا خط افتادگی دارد



ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

کاغذ به صورت اشتباه بارگذاری شده است.

راهکارها

زمانی که نوار افقی نمایان می‌شود (همراستای جهت چاپ) یا در بالا یا پایین کاغذ رد می‌افتد، کاغذ را در جهت صحیح قرار دهید و گیرنده‌های نگهدارنده لبه را به سمت لبه‌های کاغذ بلغزانید.

← "قرار دادن کاغذ در تغذیه پشتی کاغذ" در صفحه 31

مسیر کاغذ رد می‌اندازد.

راهکارها

زمانی که نواربندی عمودی (افقی نسبت به جهت چاپ) نمایان می‌شود یا روی کاغذ رد می‌اندازد، مسیر کاغذ را تمیز کنید.

← "پاک کردن مسیر کاغذ از لکه‌های جوهر" در صفحه 107

کاغذ چین خورده است.

راهکارها

کاغذ را روی یک سطح صاف قرار دهید تا بررسی کنید که دارای تاخوردگی است یا خیر. اگر دارای تاخوردگی است، آن را صاف کنید.

کپی بدون حاشیه امکان پذیر نیست



گزینه بدون حاشیه در تنظیمات چاپ تعیین نشده است.

راهکارها

مسیر کپی < بیشتر > تنظیمات < تنظیمات > کپی بدون حاشیه را در پانل کنترل انتخاب کنید. اگر کاغذی را انتخاب کنید که از چاپ بدون کادر حاشیه پشتیبانی نمی کند، نمی توانید تنظیمات چاپ بدون کادر حاشیه را انتخاب کنید. نوع کاغذی را انتخاب کنید که از چاپ بدون کادر حاشیه پشتیبانی کند.

← "کاغذ برای چاپ بدون حاشیه" در صفحه 205

در حین کپی بدون حاشیه، لبه های تصویر برش داده می شوند



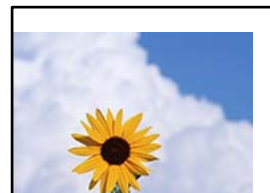
از آنجا که تصویر تا حدی بزرگ می شود، قسمت های بیرون زده برش داده می شوند.

راهکارها

یک تنظیم بزرگنمایی کمتر انتخاب کنید.

گزینه های کپی < بیشتر > تنظیمات < تنظیمات > کپی بدون حاشیه را انتخاب کنید و سپس گسترش را تغییر دهید.

موقعیت، اندازه، یا حاشیه های کپی ها صحیح نیست



ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

■ کاغذ به اشتباه بارگذاری شده است.

راهکارها

کاغذ را در جهت صحیح قرار دهید و گیره نگهدارنده لبه را مقابل لبه کاغذ قرار دهید.

← "قرار دادن کاغذ در تغذیه پشتی کاغذ" در صفحه 31

■ اسناد اصلی به درستی قرار داده نشدند.

راهکارها

□ بررسی کنید سند به درستی در برابر علامت‌های ترازبندی قرار گرفته باشد.

□ اگر لبه تصویر در کادر نیست، سند را کمی از لبه شیشه اسکنر حرکت دهید.

← "قرار دادن اسناد" در صفحه 35

■ مقداری گرد و خاک یا چرک روی شیشه اسکنر وجود دارد.

راهکارها

هنگام قرار دادن اسناد اصلی روی شیشه اسکنر، ابتدا هر گونه گرد و خاک یا آلودگی که به اسناد چسبیده است را پاک کنید و سپس شیشه اسکنر را تمیز نمایید. اگر گرد و غبار یا لکه‌هایی بر روی شیشه وجود داشته باشد، ممکن است قسمت کپی گسترش یابد تا گرد و غبار یا لکه را نیز دربرگیرد، در نتیجه محل کپی نادرستی ایجاد کند یا تصویر کوچک شود.

■ اندازه کاغذ به اشتباه تنظیم شده است.

راهکارها

تنظیم اندازه کاغذ مناسب را انتخاب کنید.

رنگ‌ها یکدست نیستند، لکه، نقطه یا خطوط مستقیم در تصویر کپی شده ظاهر می‌شود



ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

■ مسیر کاغذ کثیف است.

راهکارها

کاغذ را بدون چاپ کردن جهت تمیز کردن مسیر کاغذ قرار داده و خارج کنید.

← "پاک کردن مسیر کاغذ از لکه‌های جوهر" در صفحه 107

روی اسناد اصلی یا شیشه اسکنر گرد و خاک یا چرک وجود دارد.

راهکارها

هر نوع گرد و خاک یا چرک چسبیده به اسناد اصلی را پاک نموده و شیشه اسکنر را تمیز کنید.

← "تمیز کردن شیشه اسکنر" در صفحه 107

مقداری گرد و خاک یا چرک روی ADF یا اسناد وجود دارد.

راهکارها

ADF را تمیز کنید و هر نوع گرد و خاک چسبیده به اسناد را پاک کنید.

← "تمیز کردن ADF" در صفحه 108

سند اصلی با نیروی بیش از حد فشار داده شده است.

راهکارها

وارد شدن نیروی بیش از حد ممکن است سبب تار شدن یا ایجاد لکه و نقاط تیره شود.

روی اسناد اصلی یا درپوش سند فشار بیش از حد وارد نکنید.

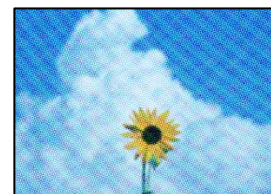
تنظیمات تراکم کپی بسیار بالاست.

راهکارها

تنظیمات تراکم کپی را پایین بیاورید.

← "بیشتر گزینه‌های منو برای کپی کردن" در صفحه 63

الگوی شطرنجی (هاشور خورده) در تصویر کپی شده ظاهر می‌شود



چنانچه سند اصلی یک سند چاپ‌شده مانند یک مجله یا کاتالوگ باشد، یک الگوی شطرنجی نقطه‌چین ظاهر خواهد شد.

راهکارها

تنظیمات کوچک و بزرگ کردن را تغییر دهید. اگر کماکان یک الگوی شطرنجی ظاهر می‌شود، باید سند را در یک زاویه کمی متفاوت‌تر قرار دهید.

← "بیشتر گزینه‌های منو برای کپی کردن" در صفحه 63

تصویری از پشت اسناد در تصویر کپی شده ظاهر می شود



ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

■ هنگام اسکن کردن اسناد اصلی نازک، تصاویر واقع در پشت آنها را نیز می توان همزمان اسکن کرد.

راهکارها

سند اصلی را روی شیشه اسکنر قرار دهید و سپس یک تکه کاغذ سیاه روی آن بگذارید.

← "قرار دادن اسناد اصلی روی شیشه اسکنر" در صفحه 37

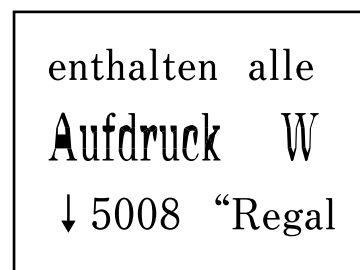
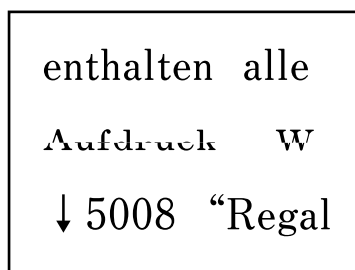
■ تنظیمات تراکم کپی بسیار بالاست.

راهکارها

تنظیمات تراکم کپی را پایین بیاورید.

← "بیشتر گزینه های منو برای کپی کردن" در صفحه 63

متن یا تصویر کپی شده از ADF فشرده شده یا کشیده شده است



■ ممکن است برخی اسناد به نحو مناسب از ADF اسکن نشوند.

راهکارها

اسناد را روی شیشه اسکنر قرار دهید.

← "قرار دادن اسناد اصلی روی شیشه اسکنر" در صفحه 37

مشکلات مربوط به تصویر اسکن شده

هنگام اسکن کردن از شیشه اسکنر، رنگ‌های غیریکنواخت، کثیفی، لکه‌ها و موارد مشابه ظاهر می‌شوند



روی اسناد اصلی یا شیشه اسکنر گرد و خاک یا چرک وجود دارد.

راهکارها

هر نوع گرد و خاک یا چرک چسبیده به اسناد اصلی را پاک نموده و شیشه اسکنر را تمیز کنید.

← "تمیز کردن شیشه اسکنر" در صفحه 107

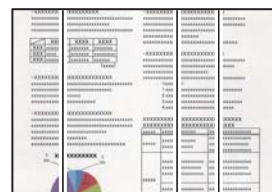
سند اصلی با نیروی بیش از حد فشار داده شده است.

راهکارها

وارد شدن نیروی بیش از حد ممکن است سبب تار شدن یا ایجاد لکه و نقاط تیره شود.

روی اسناد اصلی یا درپوش سند فشار بیش از حد وارد نکنید.

هنگام اسکن کردن از ADF خطوط مستقیم ظاهر می‌شوند



مقداری گرد و خاک یا چرک روی ADF یا اسناد وجود دارد.

راهکارها

ADF را تمیز کنید و هر نوع گرد و خاک چسبیده به اسناد را پاک کنید.

← "تمیز کردن ADF" در صفحه 108

در پس‌زمینه تصاویر اسکن شده خط و خش مشاهده می‌شود

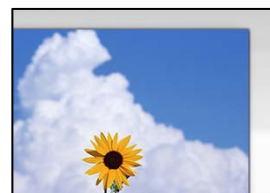


■ هنگام اسکن کردن اسناد اصلی نازک، تصاویر واقع در پشت آنها را نیز می‌توان همزمان اسکن کرد.

راهکارها

هنگام اسکن کردن از شیشه اسکنر، یک کاغذ سیاه یا پد میز روی اسناد اصلی قرار دهید.

محل صحیح روی شیشه اسکنر اسکن نمی‌شود



■ اسناد اصلی به درستی قرار داده نشدند.

راهکارها

□ بررسی کنید سند به درستی در برابر علامت‌های ترازبندی قرار گرفته باشد.

□ اگر لبه تصویر در کادر نیست، سند را کمی از لبه شیشه اسکنر حرکت دهید.

← "قرار دادن اسناد" در صفحه 35

■ مقداری گرد و خاک یا چرک روی شیشه اسکنر وجود دارد.

راهکارها

هر نوع چرک یا کثیفی روی شیشه اسکنر و روکش سند را پاک کنید. اگر آلودگی در اطراف سند وجود داشته باشد، محدوده اسکن افزایش می‌یابد تا آن را نیز شامل شود.

← "تمیز کردن شیشه اسکنر" در صفحه 107

رفع مشکلات تصویر اسکن شده ممکن نیست

اگر همه راهکارها را امتحان کرده‌اید اما مشکل برطرف نشده است، بخش زیر را بررسی کنید.

■ مشکلاتی در رابطه با تنظیمات نرم‌افزار اسکن وجود دارد.

راهکارها

از Epson Scan 2 Utility برای صفر کردن تنظیمات نرم‌افزار اسکنر استفاده کنید.

نکته:

Epson Scan 2 Utility برنامه‌ای است که به همراه نرم‌افزار اسکنر ارائه شده است.

1. برنامه کاربردی Epson Scan 2 Utility را راه‌اندازی کنید.

Windows 11 □

روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس همه برنامه‌ها < EPSON < Epson Scan 2 Utility را انتخاب کنید.

Windows 10 □

روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس Epson Scan 2 Utility < EPSON را انتخاب کنید.

Windows 8.1/Windows 8

نام برنامه را در قسمت جستجو وارد کنید و سپس آیکن نشان داده شده را انتخاب نمایید.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP

روی دکمه شروع کلیک کنید، سپس مسیر همه برنامه‌ها یا برنامه‌ها < EPSON < Epson Scan 2 < Epson Scan 2 Utility را انتخاب کنید.

Mac OS

مسیر رفتن به < برنامه‌ها < نرم‌افزار Epson < Epson Scan 2 Utility را انتخاب کنید.

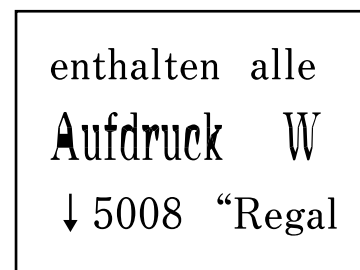
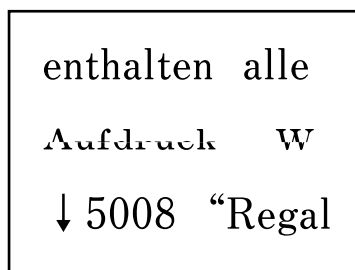
2. زبانه سایر موارد را انتخاب کنید.

3. روی گزینه تنظیم مجدد کلیک کنید.

اگر بازگرداندن به مقادیر اولیه مشکل را برطرف نکرد، نرم‌افزار اسکنر را لغو نصب و دوباره نصب کنید.

← "نصب جداگانه برنامه‌ها" در صفحه 114

متن یا تصویر اسکن شده از ADF فشرده شده یا کشیده شده است



ممکن است برخی اسناد به نحو مناسب از ADF اسکن نشوند.

راهکارها

اسناد را روی شیشه اسکنر قرار دهید.

گزینه ② و سپس مسیر چگونه < اسناد را در دستگاه بگذارید > شیشه اسکنر را انتخاب کنید. برای بستن صفحه انیمیشن، گزینه تمام را انتخاب کنید.

کیفیت نمابر ارسالی پایین است

کیفیت نمابر ارسالی ضعیف است



ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

روی اسناد اصلی یا شیشه اسکنر گرد و خاک یا چرک وجود دارد.

راهکارها

هر نوع گرد و خاک یا چرک چسبیده به اسناد اصلی را پاک نموده و شیشه اسکنر را تمیز کنید.

← "تمیز کردن شیشه اسکنر" در صفحه 107

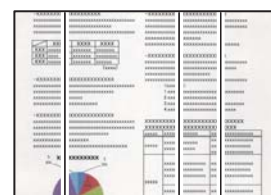
سند اصلی با نیروی بیش از حد فشار داده شده است.

راهکارها

وارد شدن نیروی بیش از حد ممکن است سبب تار شدن یا ایجاد لکه و نقاط تیره شود.

روی اسناد اصلی یا درپوش سند فشار بیش از حد وارد نکنید.

هنگام ارسال فایبرها از ADF خطوط مستقیم ظاهر می‌شوند



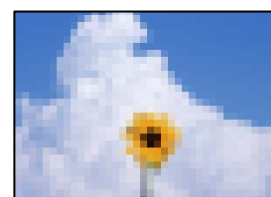
مقداری گرد و خاک یا چرک روی ADF یا اسناد وجود دارد.

راهکارها

ADF را تمیز کنید و هر نوع گرد و خاک چسبیده به اسناد را پاک کنید.

← "تمیز کردن ADF" در صفحه 108

کیفیت تصویر فایبر ارسالی پایین است



ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

وضوح روی گزینه پایین تنظیم شده است.

راهکارها

اگر درباره عملکرد دستگاه فایبر فرستنده اطلاعات ندارید، موارد زیر را قبل از ارسال یک فایبر تنظیم کنید.

□ گزینه فکس < منو > تنظیمات اسکن را انتخاب نمایید و سپس تنظیم وضوح را روی بالاترین کیفیت تصویر تعیین کنید.

□ مسیر فکس < منو > تنظیمات ارسال فکس را انتخاب نمایید و ارسال مستقیم را فعال کنید.

توجه داشته باشید که اگر وضوح را روی عکس تنظیم کنید اما فایبر را بدون فعال‌سازی ارسال مستقیم ارسال کنید، ممکن است فایبر با وضوح کمتری ارسال شود.

تنظیم ECM غیرفعال است.

راهکارها

تنظیم < تنظیمات فکس > تنظیمات اصلی را انتخاب کنید و تنظیم ECM را در صفحه کنترل چاپگر فعال کنید. این عمل ممکن است خطاهایی که به دلیل مشکلات ارتباطی رخ می‌دهند را پاک کند. توجه داشته باشید که سرعت ارسال و دریافت نمابرها ممکن است کمتر از حالتی باشد که ECM غیرفعال است.

تصویری از پشت اسناد در نمابر ارسالی ظاهر می‌شود



ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

هنگام اسکن کردن اسناد اصلی نازک، تصاویر واقع در پشت آنها را نیز می‌توان همزمان اسکن کرد.

راهکارها

سند اصلی را روی شیشه اسکنر قرار دهید و سپس یک تکه کاغذ سیاه روی آن بگذارید.

← "قرار دادن اسناد اصلی روی شیشه اسکنر" در صفحه 37

تنظیمات تراکم هنگام ارسال نمابر بالا است.

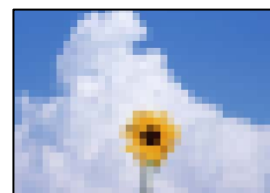
راهکارها

مسیر فکس < منو > تنظیمات اسکن < تراکم را انتخاب کنید و سپس مقدار تنظیمات را کاهش دهید.

کیفیت نمابر دریافت شده پایین است

کیفیت تصویر نمابرهای دریافت شده پایین است

راهکارها



ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

تنظیم ECM غیرفعال است.

راهکارها

تنظیم < تنظیمات فکس > تنظیمات اصلی را انتخاب کنید و تنظیم ECM را در صفحه کنترل چاپگر فعال کنید. این عمل ممکن است خطاهایی که به دلیل مشکلات ارتباطی رخ می‌دهند را پاک کند. توجه داشته باشید که سرعت ارسال و دریافت نامه‌ها ممکن است کمتر از حالتی باشد که ECM غیرفعال است.

کیفیت تصویر در دستگاه نامه‌بر فرستنده روی حالت پایین تنظیم شده است.

راهکارها

از فرستنده بخواهید نامه‌ها را با کیفیت بالاتر ارسال کند.

نوع کاغذ یا منبع کاغذ در درایور چاپگر انتخاب نمی‌شود

یک درایور چاپگر اصلی Epson نصب نشده است.

راهکارها

اگر درایور چاپگر اصل Epson یا (EPSON XXXXX) نصب نشده باشد، قابلیت‌های موجود محدود می‌شوند. بهتر است از درایور چاپگر اصل Epson استفاده کنید.

یک کد خطا در صفحه LCD نمایش داده می‌شود

اگر خطا یا اطلاعات وجود داشته باشد که نیازمند توجه شما باشد، یک کد بر روی صفحه LCD نمایش داده می‌شود. در صورت نمایش کد، برای حل مشکل راهکارهای زیر را دنبال کنید.

کد	وضعیت	راهکارها
E-01	یک خطای چاپگر رخ داده است.	درپوش داخلی و واحد اسکنر را باز کنید و هر گونه کاغذ یا مواد محافظ داخل چاپگر را بردارید. دستگاه را خاموش کرده و دوباره روشن کنید.
E-02	یک خطای اسکنر رخ داده است.	دستگاه را خاموش کرده و دوباره روشن کنید.
E-12	بالمشک جوهر چاپ بدون حاشیه می‌بایست تعویض شود.	برای تعویض بالمشک جوهر چاپ بدون کادر حاشیه، با Epson یا ارائه دهنده خدمات مجاز Epson تماس بگیرید*. این بخش قابل سرویس توسط کاربر نیست. چاپ بدون کادر حاشیه در دسترس نیست ولی چاپ با کادر حاشیه موجود است.
W-01	کاغذ گیر کرده است.	کاغذ را از چاپگر خارج کنید و دکمه نمایش داده شده در پایین صفحه نمایش LCD را فشار دهید تا خطا پاک شود. در برخی موارد باید دستگاه را خاموش و دوباره روشن کنید.
W-14	عمر بالمشک جوهر چاپ بدون حاشیه، به پایان خود نزدیک شده است یا به پایان رسیده است.	برای تعویض بالمشک جوهر چاپ بدون کادر حاشیه، با Epson یا ارائه دهنده خدمات مجاز Epson تماس بگیرید*. این بخش قابل سرویس توسط کاربر نیست. تا زمانیکه بالمشک جوهر تعویض نشود، این پیام نمایش داده می‌شود. برای از سرگیری چاپ، دکمه  را فشار دهید.
I-22	Wi-Fi از دکمه فشاری (WPS) تنظیم کنید.	دکمه نقطه دسترسی را فشار دهید. اگر هیچ دکمه‌ای روی نقطه دسترسی وجود ندارد، پنجره تنظیمات نقطه دسترسی را باز کنید و سپس روی دکمه‌ای که در نرم‌افزار نشان داده می‌شود کلیک کنید.
I-23	Wi-Fi از PIN کد (WPS) تنظیم کنید.	پین کد نشان داده شده روی صفحه LCD را در عرض دو دقیقه در نقطه دسترسی یا کامپیوتر وارد کنید.

کد	وضعیت	راهکارها
I-31	Wi-Fi را از اتصال خودکار Wi-Fi تنظیم کنید.	نرم افزار را در رایانه خود نصب کنید و سپس دکمه OK را در زمان شروع راه اندازی Wi-Fi فشار دهید.
I-41	نمایش خودکار غیر فعال است. برخی از عملکردها قابل استفاده نمی باشد.	اگر نمایش خودکار غیرفعال باشد، قادر نخواهید بود از AirPrint استفاده کنید.
I-60	ممکن است کامپیوترتان از WSD (سرویس های وب برای دستگاه ها) پشتیبانی نکند.	ویژگی اسکن در رایانه (WSD) فقط در رایانه های دارای نسخه انگلیسی، Windows 10، Windows 8.1، Windows 8، Windows 7 یا Windows Vista وجود دارد. مطمئن شوید که چاپگر به درستی به رایانه متصل می باشد.
-	خاموش / روشن کنید. اگر برطرف نشد با XX تماس بگیرید.	راه حل های زیر را امتحان کنید: 1. چاپگر را خاموش و دوباره روشن کنید. 2. اگر از اتصال Wi-Fi استفاده می کنید، روتر بی سیم را خاموش و دوباره روشن کنید. اگر پیام خطا نمایش داده شد، کد خطا را بنویسید و سپس با پشتیبانی Epson تماس بگیرید.
-	عمر سرویس صفحه جوهر تمام شده است. با پشتیبانی Epson تماس بگیرید.	بالشتک جوهر باید تعویض شود. برای تعویض بالشتک جوهر، با Epson یا ارائه دهنده خدمات مجاز Epson تماس بگیرید. این بخش قابل سرویس توسط کاربر نیست. اگر بالشتک جوهر به پایان عمر سرویس برسد، دیگر نمی توانید به تمیز کردن ادامه دهید. می توانید چاپ کنید اما کیفیت چاپ تضمین نمی شود.
Recovery Mode	چاپگر در حالت بازیابی راه اندازی شده است زیرا بروزرسانی ثابت افزار انجام نشد.	مراحل زیر را دنبال کنید تا دوباره ثابت افزار بروزرسانی شود. 1. رایانه و چاپگر را با استفاده از کابل USB به یکدیگر وصل کنید. (در حالت بازیابی، نمی توانید ثابت افزار را از طریق اتصال شبکه بروزرسانی کنید). 2. برای دستورالعمل های بیشتر به وبسایت Epson محلی مراجعه کنید.

* در برخی چرخه های چاپ، ممکن است مقدار کمی جوهر اضافی در بالشتک جوهر چاپ بدون لبه جمع شود. برای جلوگیری از نشی جوهر از بالشتک، چاپگر طوری طراحی شده است که با پایان یافتن قدرت جذب بالشتک، چاپ بدون کادر حاشیه متوقف می شود. دلیل و مدت زمان لازم بر اساس تعداد صفحات چاپ شده با استفاده از گزینه چاپ بدون کادر حاشیه متفاوت خواهد بود. نیاز به تعویض بالشتک بدین معنی نیست که کارایی چاپگر شما بر اساس مشخصاتش متوقف شده است. زمانیکه بالشتک نیاز به تعویض دارد چاپگر اطلاع می دهد و این کار تنها توسط ارائه دهنده خدمات مجاز Epson باید انجام شود. ضمانت نامه Epson هزینه های این تعویض را پوشش نمی دهد.

کاغذ گیر می کند

خطای نشان داده شده در پانل کنترل را بررسی کنید و دستورالعمل ها را دنبال نمایید تا کاغذ گیر کرده و تکه های پاره شده را بردارید. سپس خطا را پاک کنید.



با دقت کاغذ گیر کرده را خارج کنید. خارج کردن ناگهانی و تند کاغذ می تواند به چاپگر آسیب برساند.

در هنگام برداشت کاغذ گیر کرده، چاپگر را کج نکنید، آن را بصورت عمودی نگه دارید یا آن را وارونه کنید در غیر این صورت ممکن است جوهر نشت کند.

خارج کردن کاغذ گیر کرده

با استفاده از دفترچه راهنمای فیلم وب نیز می توانید این مراحل را مشاهده کنید. به وبسایت زیر بروید.

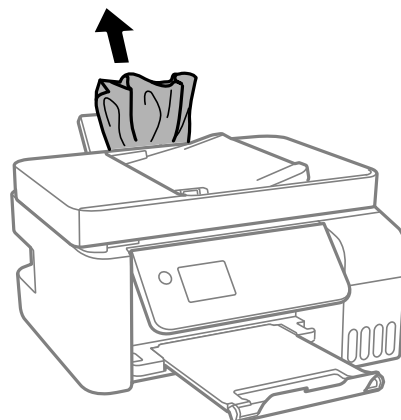
<https://support.epson.net/publist/vlink.php?code=NPD7019>

!احتیاط:

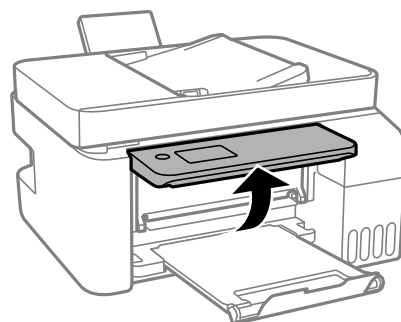


زمانی که دست شما داخل چاپگر است هرگز دکمه های روی پانل کنترل را لمس نکنید. اگر چاپگر شروع به کار کند، می تواند منجر به آسیب شود. مراقب باشید به قسمت های بیرون زده شده دست نزند زیرا موجب آسیب می شود.

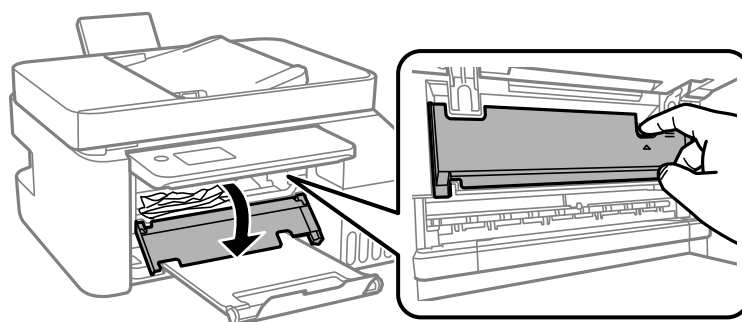
1. کاغذ گیر کرده را خارج کنید.



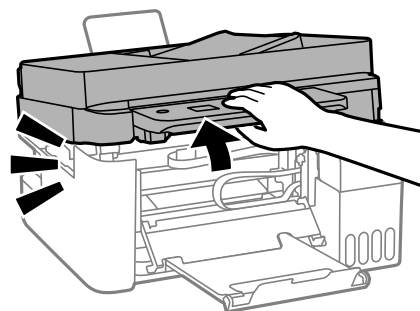
2. پانل کنترل را بلند کنید.



3. درپوش داخلی را باز کنید.



4. واحد اسکنر را باز کنید تا صدای کلیک شنیده شود.

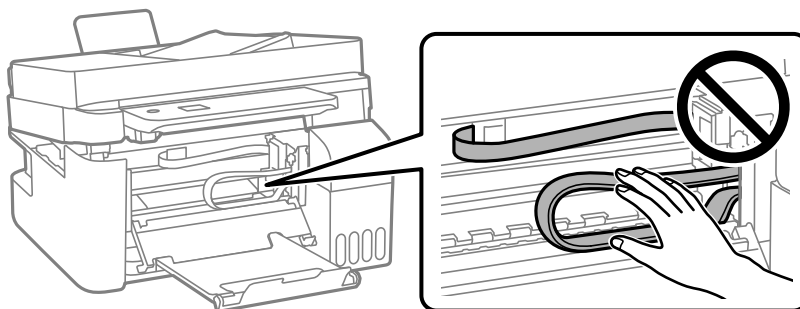


! احتیاط:

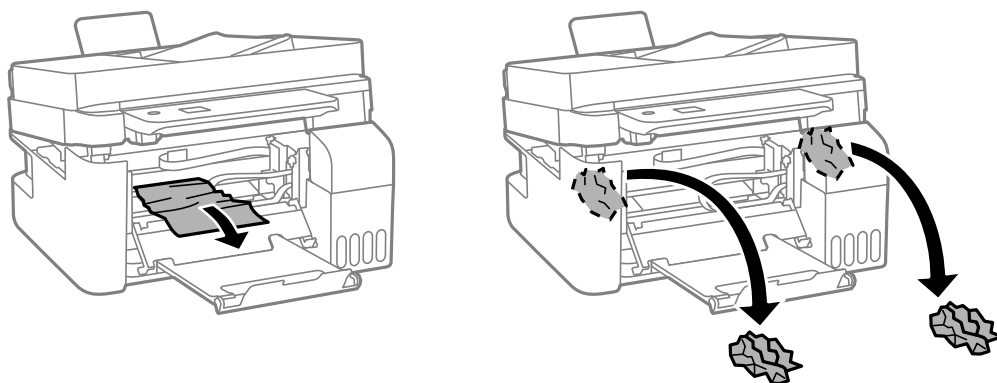
هنگام باز و بسته کردن واحد اسکنر مراقب دست یا انگشتان خود باشید که گیر نکنند. در غیر این صورت ممکن است صدمه ببینید.

! مهم:

به قطعات داخل چاپگر که در شکل نشان داده شده اند دست نزنید. اینکار می تواند منجر به عملکرد نامناسب دستگاه شود.

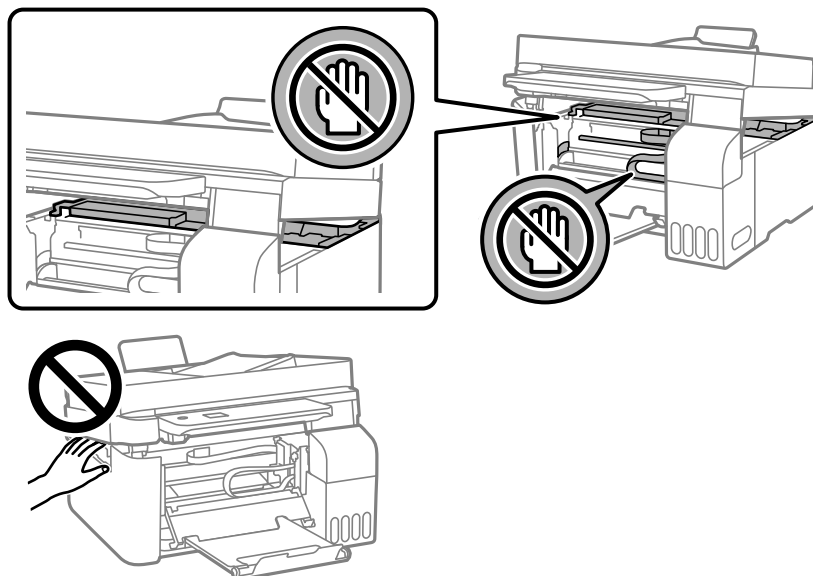


5. کاغذ گیر کرده را خارج کنید.



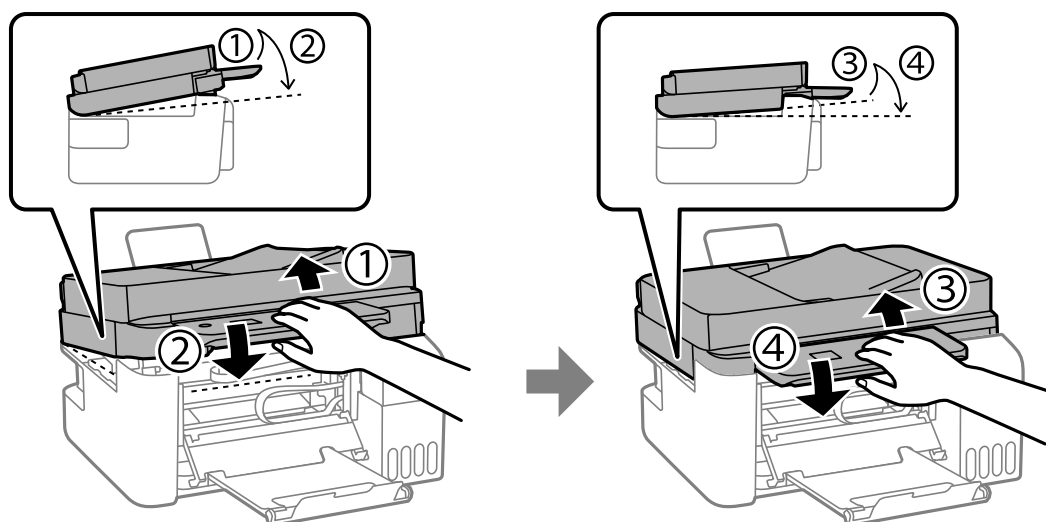
مهم: !

به قطعات داخل چاپگر که در شکل نشان داده شده اند دست نزنید. اینکار می تواند منجر به عملکرد نامناسب دستگاه شود.



6. واحد اسکنر را ببندید.

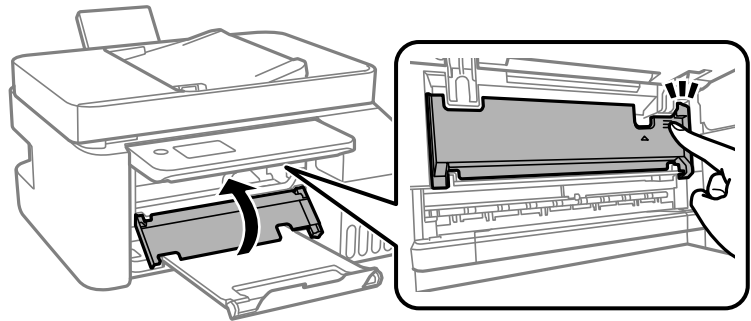
برای حفظ ایمنی، واحد اسکنر در دو مرحله بسته می شود.



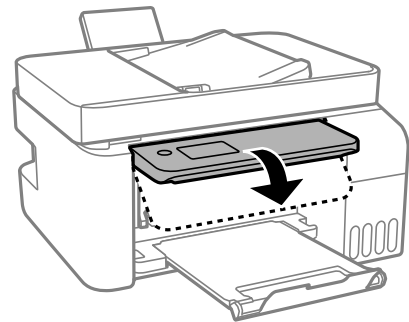
نکته:

قبل از باز کردن مجدد، واحد اسکنر باید کامل بسته شود.

7. درپوش داخلی را ببندید.

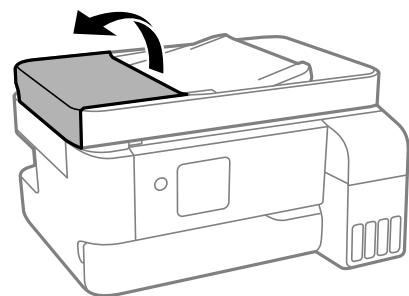


8. پانل کنترل را ببندید.

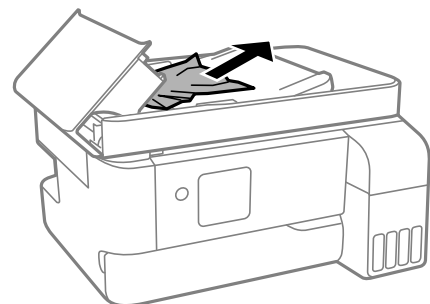


خارج کردن کاغذ گیر کرده از ADF

1. درپوش ADF را باز کنید.



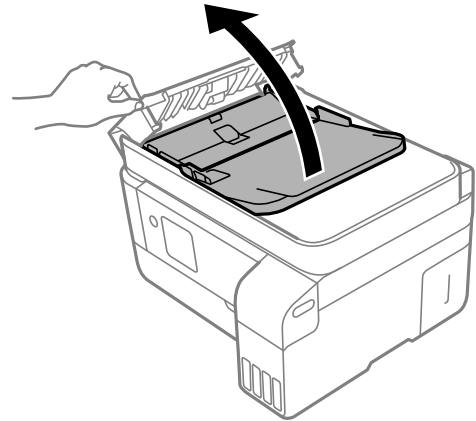
2. کاغذ گیر کرده را خارج کنید.



3. سینی ورودی ADF را بالا بیاورید.



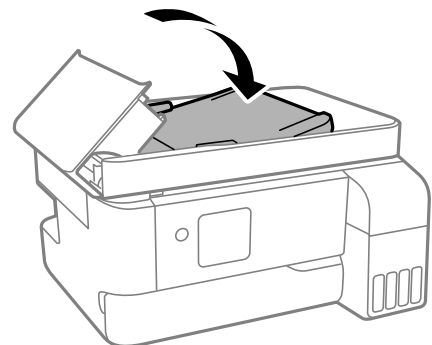
مهم: قبل از بالا بردن سینی ورودی ADF، مطمئن شوید درپوش ADF را باز می کنید. در غیر این صورت، ممکن است ADF آسیب ببینند.



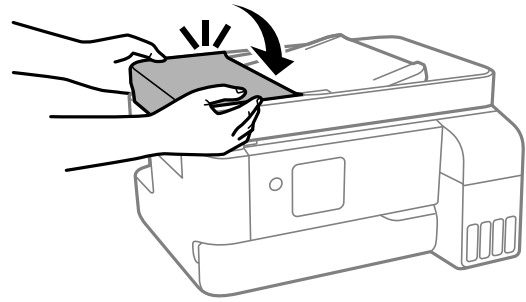
4. کاغذ گیر کرده را خارج کنید.



5. سینی ورودی ADF را پایین بیاورید.



6. درپوش ADF را ببندید تا صدای کلیک شنیده شود.



جلوگیری از گیر کردن کاغذ

در صورتی که گیر کردن کاغذ به کرات رخ می‌دهد، بخش زیر را بررسی کنید.

❑ چاپگر را روی یک سطح صاف قرار دهید و در شرایط محیطی توصیه شده راه‌اندازی کنید.

["مشخصات محیطی" در صفحه 232](#)

❑ از کاغذی که توسط این چاپگر پشتیبانی می‌شود استفاده کنید.

["ظرفیت‌ها و کاغذ موجود" در صفحه 204](#)

❑ نکات احتیاطی مربوط به مدیریت کاغذ را دنبال کنید.

["احتیاط‌های مربوط به مدیریت کاغذ" در صفحه 29](#)

❑ کاغذ را در جهت صحیح قرار دهید و گیره نگهدارنده لبه را مقابل لبه کاغذ قرار دهید.

["قرار دادن کاغذ در تغذیه پشتی کاغذ" در صفحه 31](#)

❑ بیشتر از حداکثر تعداد برگه‌های مشخص شده برای کاغذ قرار ندهید.

❑ اگر شما چندین برگه کاغذ را در چاپگر قرار داده‌اید، باید هر بار فقط یک برگه کاغذ را قرار دهید.

❑ مطمئن شوید که تنظیمات اندازه کاغذ و نوع کاغذ با اندازه واقعی کاغذ و نوع کاغذ موجود در چاپگر مطابقت دارد.

["لیست انواع کاغذ" در صفحه 30](#)

زمان پر کردن مجدد کارتریج است

نکات احتیاطی استفاده از بطری جوهر

قبل از پر کردن جوهر دستورالعمل‌های زیر را مطالعه کنید.

نکات احتیاطی نگهداری جوهر

❑ بطری‌های جوهر را دور از تماس مستقیم نور خورشید نگهدارید.

❑ بطری‌های جوهر را در دماهای بالا یا انجماد نگه ندارید.

❑ Epson توصیه می‌کند که از بطری جوهر تا قبل از تاریخ چاپ شده بر روی بسته استفاده کنید.

❑ هنگام نگهداری یا انتقال بطری جوهر، بطری را کج نکنید و آن را در معرض ضرب یا تغییرات دمایی قرار ندهید. در غیر این صورت ممکن است با وجود بسته بودن درپوش بطری، جوهر نشت کند. هنگام بستن درپوش، حتماً بطری را به صورت عمودی نگه دارید و از نشت کردن جوهر در هنگام جابجا کردن بطری جلوگیری کنید؛ مثلاً بطری را درون کیسه قرار دهید.

❑ بعد از آوردن بطری جوهر از یک مکان نگهداری سرد، اجازه دهید حداقل سه ساعت قبل از استفاده در دمای اتاق گرم شود.

❑ تا زمانی که برای پر کردن مخزن آماده نیستید، بسته بندی بطری را باز نکنید. بطری جوهر به صورت وکیوم بسته بندی شده است تا قابلیت اطمینان آن حفظ شود. اگر پیش از استفاده از بطری جوهر، بسته بندی آن را باز کرده و برای مدت طولانی نگه دارید، ممکن است عمل چاپ به صورت عادی انجام نشود.

❑ پس از باز کردن بطری جوهر، بهتر است هر چه زودتر از آن استفاده کنید.

نکات احتیاطی پر کردن مجدد جوهر

❑ برای اطمینان از اینکه چاپ با کیفیت بهینه دریافت می کنید و جهت کمک به محافظت از هد چاپ خود، زمانیکه چاپگر شما نیاز به پر کردن مجدد جوهر را نشان می دهد، ذخیره ایمنی جوهر متغیر در مخزن جوهر باقی می ماند. بازده ذکر شده برای شما شامل این جوهر ذخیره شده نمی شود.

❑ برای کسب نتایج بهینه چاپ، سطح جوهر نباید به مدت طولانی پایین بماند.

❑ از بطری های جوهر که دارای کد قطعه صحیح هستند برای این چاپگر استفاده کنید.

❑ هنگام کار با جوهر این چاپگر باید احتیاط کافی به عمل بیاورید. ممکن است هنگام پر کردن یا پر کردن مجدد مخزن ها، جوهر ترشح کند. اگر جوهر بر روی لباس ها یا وسایل شما بریزد، ممکن است پاک نشود.

❑ از تکان دادن یا فشار دادن بطری جوهر خودداری کنید.

❑ مصرف طولانی مدت چاپگر زمانی که سطح جوهر زیر خط پایینی است، می تواند به چاپگر آسیب برساند. پس از خاموش کردن چاپگر مخزن جوهر را تا خط بالایی پر کنید. برای این که سطح جوهر به درستی نمایش داده شود، باید سطح جوهر را پس از پر کردن مخزن بازنشانی کنید.

مصرف جوهر

❑ برای حفظ عملکرد بهینه هد چاپ، مقداری جوهر از همه مخازن جوهر در طول عملیات نگهداری از قبیل تمیز کردن هد چاپ مصرف می شود. ممکن است جوهر در هنگام روشن کردن چاپگر نیز مصرف شود.

❑ وقتی چاپ در حالت تکرنگ یا مقیاس خاکستری انجام می شود، بسته به نوع کاغذ یا تنظیمات کیفیت چاپ، جوهرهای رنگی به جای جوهر مشکی ممکن است استفاده شوند. چون ترکیبی از جوهرهای رنگی برای ساخت جوهر مشکی استفاده می شود.

❑ جوهر بطری های جوهر ارائه شده به همراه چاپگر شما تا حدی در مراحل اولیه نصب استفاده می شود. به منظور تولید چاپ با کیفیت بالا، هد چاپ چاپگر شما ممکن است کاملاً با جوهر پر شود. این فرایند خاموش-روشن مقداری جوهر مصرف می کند و بنابراین این بطری های ممکن است موجب چاپ صفحات کمتر نسبت به بطری های جوهر بعدی شوند.

❑ بازده ذکر شده ممکن است بسته به تصاویری که چاپ می کنید، نوع کاغذ، تعداد چاپ و شرایط محیطی از قبیل دما بستگی داشته باشد.

❑ سطوح جوهر را در مخزن های جوهر واقعی به طور بصری بررسی کنید. استفاده طولانی مدت از چاپگر زمانی که جوهر مصرف شده است، می تواند به چاپگر آسیب برساند. Epson توصیه می کند زمانی که چاپگر کار نمی کند برای تنظیم مجدد سطح جوهر، مخزن جوهر را تا خط بالایی پر کنید.

پر کردن دوباره مخازن جوهر

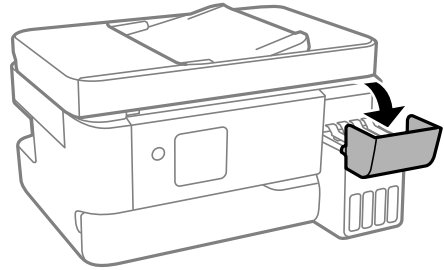
1. در صفحه اصلی، گزینه نگهداری را انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه های     استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

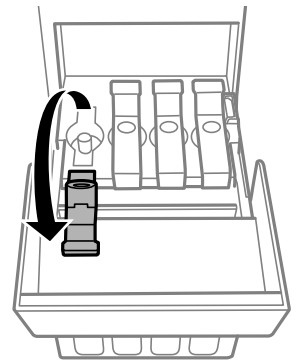
2. گزینه پر کردن با جوهر را انتخاب کنید.

3. برای خواندن همه نکات احتیاطی ایمنی و مصرف مربوط به پر کردن جوهر، دکمه ▼ را و سپس دکمه OK را برای ادامه کار فشار دهید.

4. کاور مخزن جوهر را باز کنید.



5. درپوش مخزن جوهر را باز کنید.



مهم:

اطمینان حاصل کنید که رنگ مخزن جوهر با رنگ جوهری که قصد پر کردن دارید منطبق باشد.

6. در حالی که بطری را عمودی نگه داشته‌اید، درپوش را به آرامی بچرخانید تا باز شود.



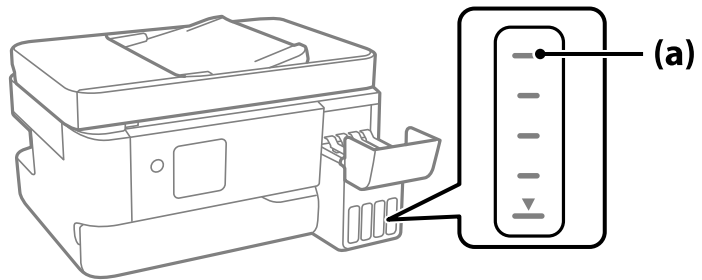


مهم:

استفاده از بطری‌های اصلی جوهر Epson را توصیه می‌کند.

مراقب باشید جوهر نریزد.

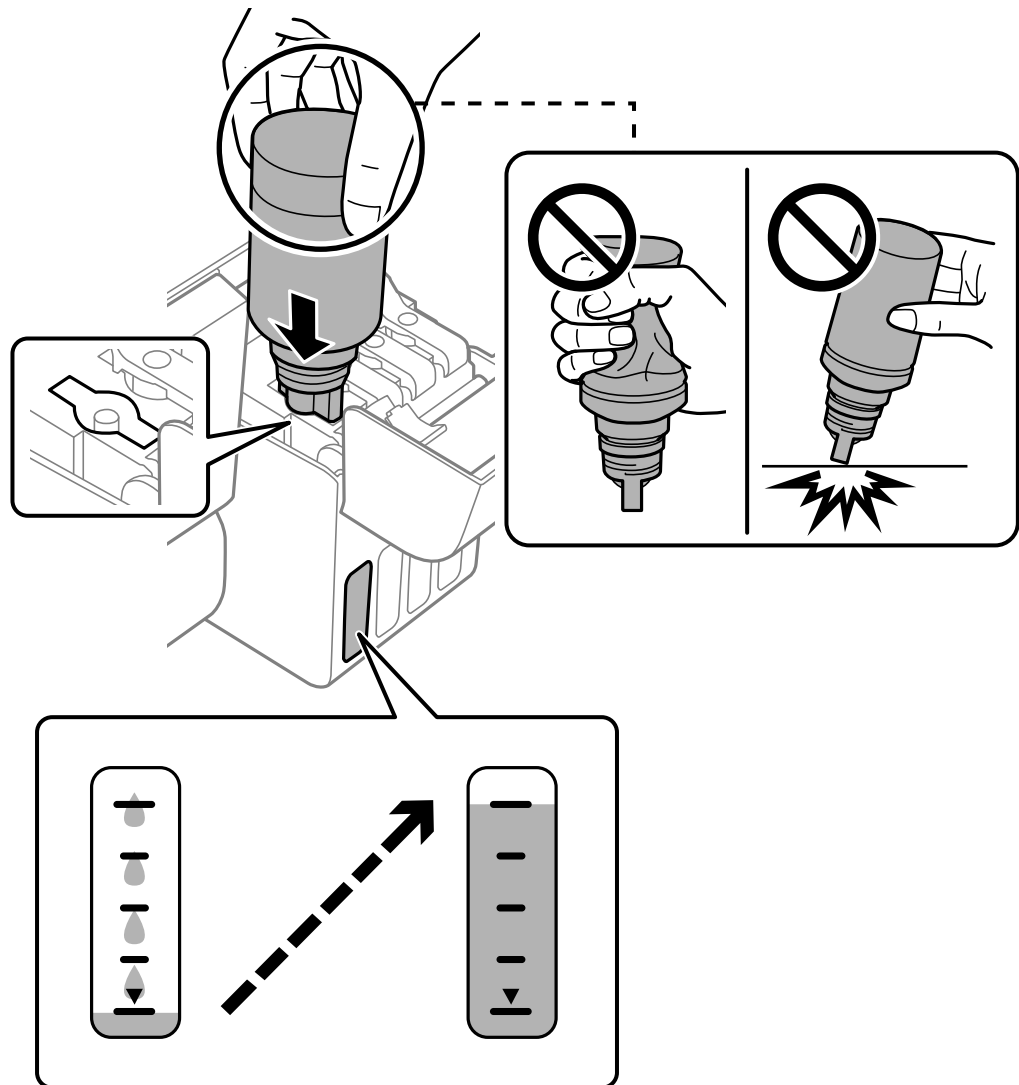
7. خط بالایی (a) در مخزن جوهر را بررسی کنید.



8. قسمت بالایی بطری جوهر را با درگاه پر کردن همراه‌استان کنید و سپس آن را مستقیماً در درگاه قرار دهید و جوهر را تا خط بالایی و جایی که به طور خودکار متوقف شود پر کنید.

وقتی بطری جوهر را در درگاه پر کردن به منظور تصحیح رنگ قرار دهید، پس از رسیدن سطح جوهر به خط بالایی، ریختن جوهر شروع می‌شود و سپس جریان جوهر به طور خودکار متوقف می‌شود.

اگر جوهر وارد مخزن نشد، بطری جوهر را بردارید و با وارد کردن مجدد آن امتحان کنید. با این حال، وقتی جوهر به خط بالایی رسید از جدا کردن و وصل کردن مجدد بطری جوهر خودکاری کنید؛ در غیر این صورت ممکن است جوهر نشت کند.



9. پس از پایان پر کردن جوهر، بطری جوهر را بردارید.

مهم:

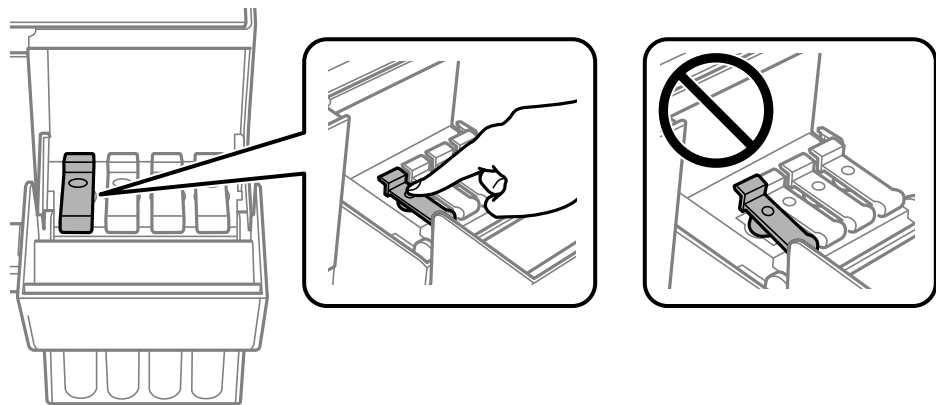
بطری جوهر را وارد شده رها نکنید؛ در غیر این صورت ممکن است بتری آسیب ببیند یا جوهر نشت کند.

نکته:

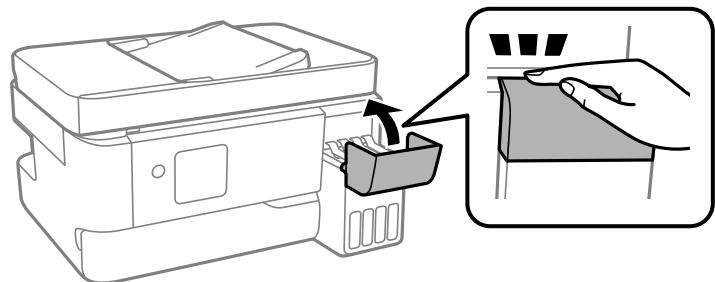
در صورت باقی ماندن جوهر در بتری، درپوش را ببندید و بتری را به صورت عمودی برای مصارف بعدی نگه دارید.



10. درپوش مخزن جوهر را به طور محکم ببندید.



11. کاور مخزن جوهر را محکم ببندید.



12. برای تنظیم سطح جوهر، دکمه ⓘ را فشار دهید و سپس از دستورالعمل‌های روی صفحه پیروی کنید.

مهم: ⓘ

حتی اگر مخزن جوهر را تا خط بالایی آن پر می‌کنید، می‌توانید به استفاده از چاپگر ادامه دهید. با این حال، برای اینکه چاپگر شما در شرایط مطلوب کار کند، مخزن جوهر را تا خط بالایی پر کرده و بلافاصله سطح جوهر را بازنشانی کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "نکات احتیاطی استفاده از بطری جوهر" در صفحه 186

◀ "کدهای بطری جوهر" در صفحه 206

نکاتی درباره تنظیم مجدد سطح جوهر

حتماً سطح جوهر را بعد از پر کردن مخزن های جوهر بازنشانی کنید.

اگر دو رنگ یا تعدادی بیشتر رنگ را پر می کنید، باید همه رنگ هایی را که پر کرده اید انتخاب کنید و سپس سطح جوهر را بازنشانی کنید.

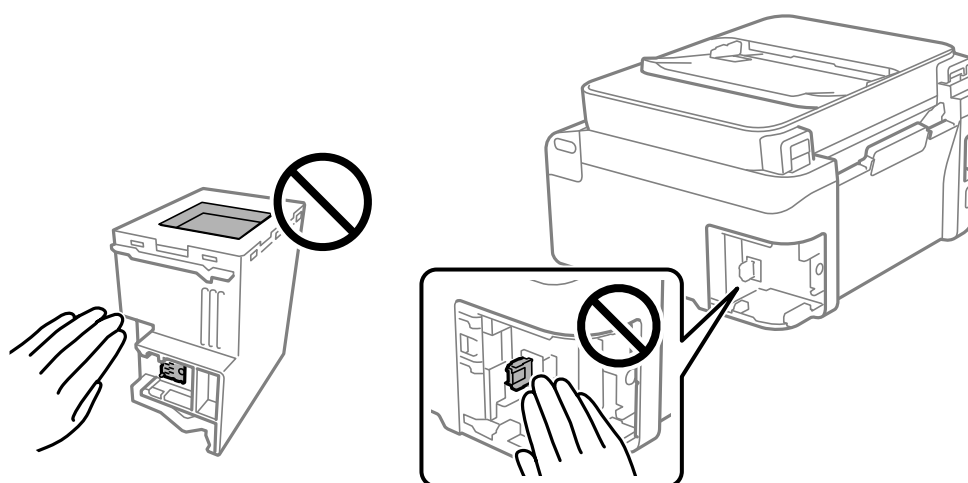
بجز در مواردی که سطح جوهر را بازنشانی می کنید، سطح جوهر نشان داده شده حتی بعد از پر کردن جوهر تغییری نمی کند.

زمان تعویض جعبه نگهداری است

احتیاط‌های مربوط به استفاده از جعبه نگهداری

قبل از تعویض جعبه نگهداری دستورالعمل‌های زیر را مطالعه نمایید.

❑ به بخش‌هایی که در تصویر نشان داده شده‌اند دست نزنید. انجام این کار ممکن است باعث جلوگیری از کارکرد عادی شده و باعث ترشح جوهر گردد.



❑ مراقب باشید جعبه نگهداری زمین نیفتد یا تحت فشارهای زیاد/ضربه‌های شدید قرار نگیرد.

❑ جعبه نگهداری را در حین چاپ تعویض نکنید، در غیر این صورت، ممکن است جوهر نشت کند.

❑ جعبه نگهداری و درپوش آن را باز نکنید مگر در هنگام تعویض جعبه نگهداری؛ در غیر این صورت ممکن است جوهر نشت کند.

❑ وقتی جازدن مجدد درپوش امکان‌پذیر نمی‌باشد، ممکن است جعبه نگهداری به درستی نصب نشود. جعبه نگهداری را باز کنید و مجدداً نصب نمایید.

❑ تا زمانی که جعبه نگهداری استفاده شده را در کیسه پلاستیکی نگذاشته‌اید، آن را کج نکنید؛ در غیر این صورت ممکن است جوهر نشت کند.

❑ از تماس با خروجی‌های جوهر در جعبه نگهداری خودداری کنید زیرا ممکن است به جوهر آغشته شوید.

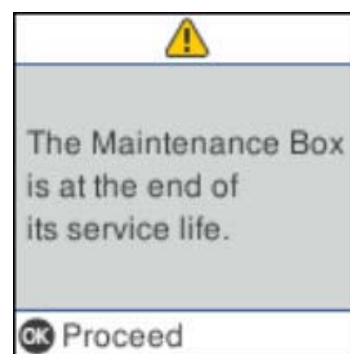
❑ از جعبه نگهداری که مدت زیادی جدا شده است و وصل نیست مجدداً استفاده نکنید. جوهر داخل جعبه سفت می‌شود و جوهر بیشتری جذب نمی‌شود.

❑ جعبه نگهداری را دور از تماس مستقیم نور خورشید قرار دهید.

❑ جعبه نگهداری را در دماهای بالا یا انجماد قرار ندهید.

تعویض جعبه نگهداری

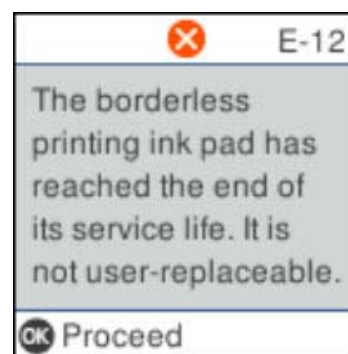
در برخی از چرخه‌های چاپ مقدار بسیار کمی از جوهر اضافی در جعبه نگهداری جمع می‌شود. برای جلوگیری از نشت جوهر از جعبه نگهداری، چاپگر به گونه‌ای طراحی شده است که زمانی که ظرفیت جذب جعبه نگهداری به محدوده آن برسد چاپ را متوقف می‌کند. وقوع یا عدم وقوع و دفعات وقوع این امر به تعداد صفحاتی که چاپ می‌کنید، نوع موادی که چاپ می‌کنید و تعداد چرخه‌های تمیز کردن که چاپگر انجام می‌دهد بستگی دارد. زمانی که به شما فرمان داده شد جعبه نگهداری را عوض کنید. LCD، Epson Status Monitor، یا چراغ‌های روی پانل کنترل به شما نشان می‌دهند که چه زمانی این قطعه نیاز به تعویض دارد. نیاز به تعویض جعبه بدین معنی نیست که کارایی چاپگر شما بر اساس مشخصاتش متوقف شده است. ضمانت‌نامه Epson هزینه‌های این تعویض را پوشش نمی‌دهد. این یک قطعه قابل سرویس توسط کاربر است.



نکته:

❑ هنگامی که جعبه نگهداری پر است، تا زمانی که هد چاپ را برای جلوگیری از نشتی جوهر تعویض نکنید قادر نخواهید بود چاپ کنید و هد چاپ را تمیز نمایید. اما می‌توانید کارهایی را انجام دهید که از جوهر استفاده نمی‌کنند مثل اسکن کردن.

❑ وقتی صفحه زیر نمایش داده می‌شود، کاربران قادر به تعویض قطعه نمی‌باشند. با پشتیبانی Epson تماس بگیرید. چاپ بدون کادر حاشیه در دسترس نیست ولی چاپ با کادر حاشیه موجود است.



1. جعبه نگهداری جدید را از بسته بندی آن خارج کنید.

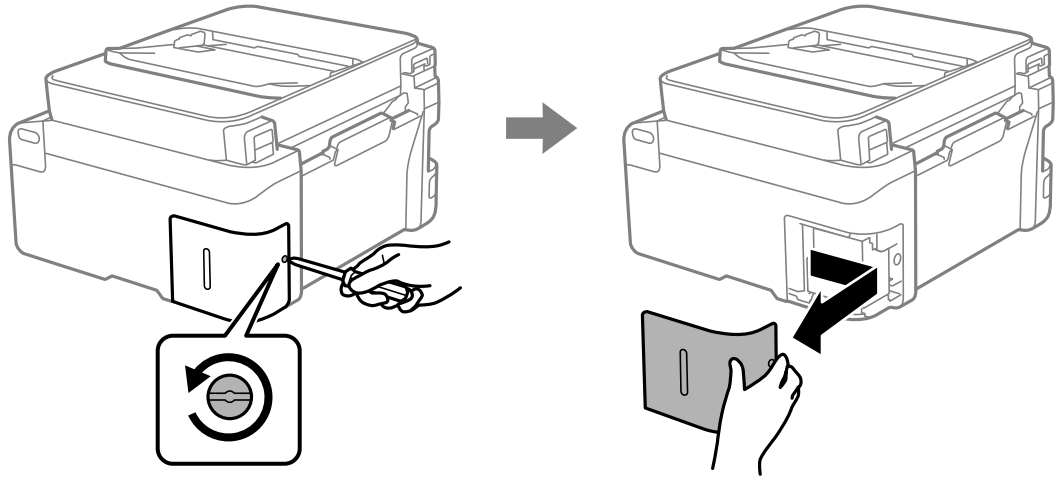
مهم!

به تراشه سبز رنگ کنار جعبه نگهداری دست نزنید. در صورت تماس با این قسمت‌ها ممکن است موجب عدم کارکرد عادی و چاپ شود.

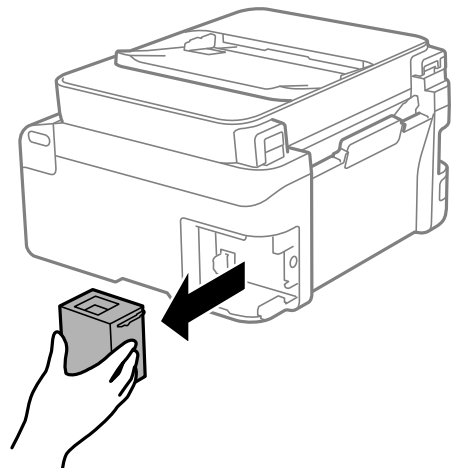
نکته:

یک کیف شفاف برای جعبه نگهداری استفاده شده به همراه جعبه نگهداری جدید ارائه شده است.

2. پیچ را با پیچ‌گوشتی باز کنید و پوشش را بردارید.

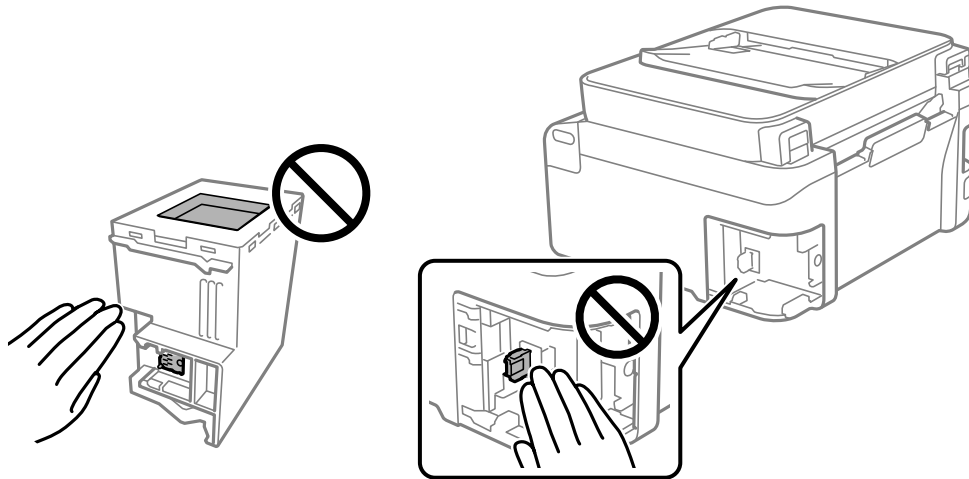


3. جعبه نگهداری استفاده شده را خارج کنید.

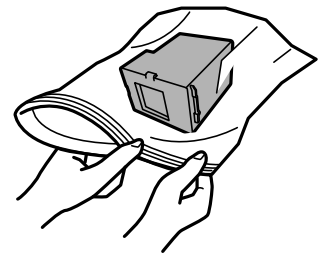


مهم: 

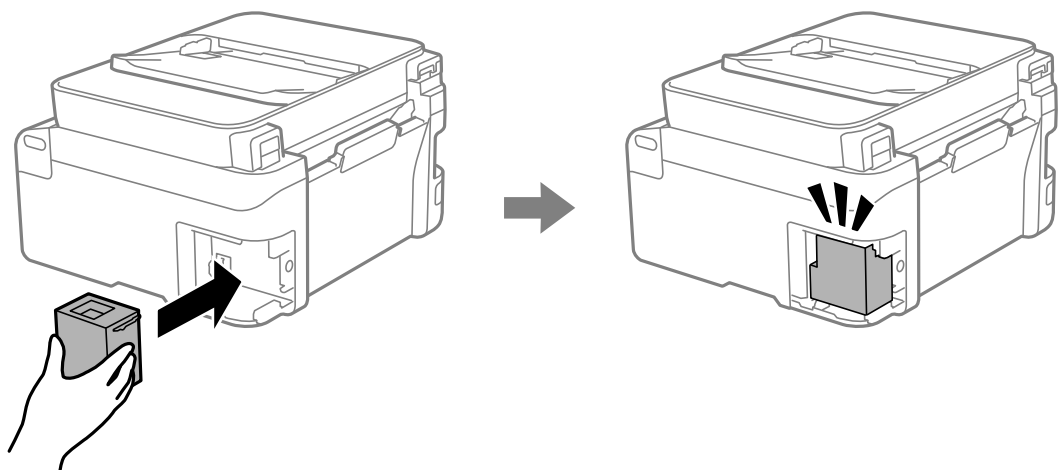
به بخش‌هایی که در تصویر نشان داده شده‌اند دست نزنید. انجام این کار ممکن است باعث جلوگیری از کارکرد عادی شده و باعث ترشح جوهر گردد.



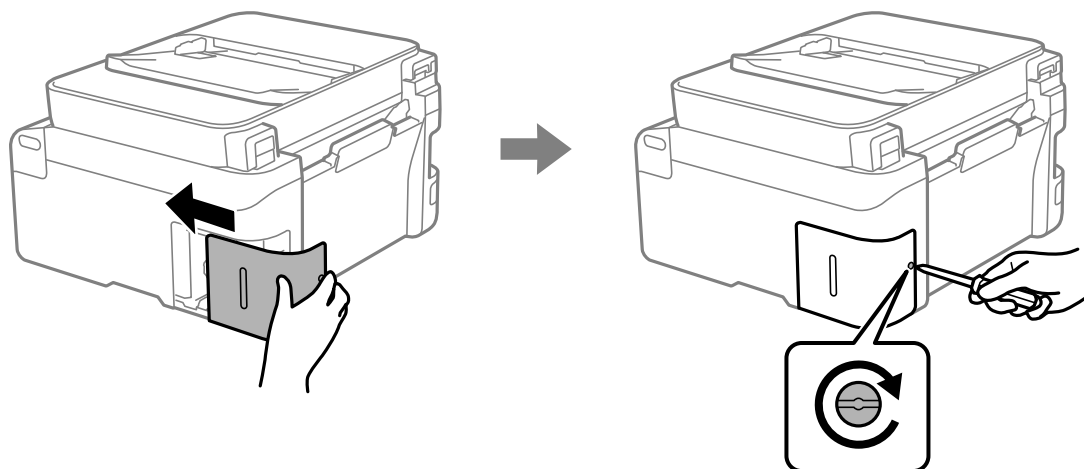
4. جعبه نگهداری استفاده شده را در کیف شفاف که همراه جعبه نگهداری جدید است قرار دهید و آن را ببندید.



5. جعبه نگهداری جدید را در چاپگر قرار دهید. مطمئن شوید جعبه را در جهت صحیح وارد می‌کنید.



6. درپوش را دوباره وصل کنید.



7. پیام را بررسی کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

اطلاعات مرتبط

◀ "احتیاط‌های مربوط به استفاده از جعبه نگهداری" در صفحه 192

◀ "کد جعبه نگهداری" در صفحه 207

کار با چاپگر طبق انتظار پیش نمی‌رود

چاپگر روشن یا خاموش نمی‌شود

دستگاه روشن نمی‌شود

ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

■ سیم برق به درستی به پریز برق وصل نشده است.

راهکارها

مطمئن شوید سیم برق با ایمنی درون پریز قرار گرفته است.

■ دکمه  برای مدت زمان کافی فشار داده نشد.

راهکارها

دکمه  را کمی بیشتر پایین نگه دارید.

دستگاه خاموش نمی‌شود

دکمه  برای مدت زمان کافی فشار داده نشد.

راهکارها

دکمه  را کمی بیشتر پایین نگه دارید. اگر هنوز هم نمی‌توانید چاپگر را خاموش کنید، سیم برق را به پریز نزنید. برای جلوگیری از خشک شدن هد چاپ، دوباره چاپگر را با فشار دادن دکمه  روشن و خاموش کنید.

دستگاه به صورت خودکار خاموش می‌شود

ویژگی تنظیم خاموش کردن یا زمان خاموش شدن فعال است.

راهکارها

☐ تنظیم < راه‌اندازی چاپگر > تنظیم خاموش کردن را انتخاب کنید و سپس خاموش شدن در صورت غیرفعال بودن و خاموش شدن در صورت قطع اتصال را غیرفعال کنید.

☐ تنظیم < راه‌اندازی چاپگر را انتخاب کنید و سپس تنظیم زمان خاموش شدن را غیرفعال کنید.

نکته:

بسته به محل خرید ممکن است دستگاهتان ویژگی تنظیم خاموش کردن یا زمان خاموش شدن را داشته باشد.

عملیات‌ها به کندی انجام می‌شوند

چاپ بسیار آهسته است

ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

برنامه‌های غیرضروری در حال اجرا هستند.

راهکارها

هر نوع برنامه غیرضروری در رایانه خود یا دستگاه هوشمند را ببندید.

کیفیت چاپ روی گزینه بالا تنظیم شده است.

راهکارها

تنظیمات کیفیت را پایین‌تر بیاورید.

چاپ دوطرفه غیرفعال است.

راهکارها

تنظیم دو رو (یا سرعت بالا) را فعال کنید. زمانی که این تنظیم فعال می‌شود، هد چاپ زمانی که در هر دو جهت حرکت می‌کند چاپ انجام می‌دهد و سرعت چاپ افزایش می‌یابد.

☐ Windows

علامت چاپ دورویه را از زبانه گزینه بیشتر درایور چاپگر انتخاب کنید.

Mac OS

گزینه **ترجیحات سیستم** را از منوی Apple > **چاپگرها و اسکنرها** (یا **چاپ و اسکن**، **چاپ و همابر**) برگزینید و سپس چاپگر را انتخاب کنید. روی **گزینه‌ها و لوازم** > **گزینه‌ها** (یا **درایور**) کلیک کنید. گزینه **On** را به عنوان تنظیم **چاپ دورویه** انتخاب کنید.

بیصدا فعال است.

راهکارها

گزینه **بیصدا** را غیرفعال کنید. هنگامی که چاپگر در **بیصدا** کار می‌کند، سرعت چاپ کاهش می‌یابد.

پانل کنترل

در صفحه اصلی،  را انتخاب کرده و سپس **خاموش** را انتخاب کنید.

Windows

گزینه **خاموش** را به عنوان تنظیم **بیصدا** در زبانه **اندازه درایور چاپگر** انتخاب کنید.

Mac OS

ترجیحات سیستم را از منوی Apple > **چاپگرها و اسکنرها** (یا **چاپ و اسکن**، **چاپ و همابر**) برگزینید و سپس چاپگر را انتخاب کنید. روی **گزینه‌ها و لوازم** > **گزینه‌ها** (یا **درایور**) کلیک کنید. گزینه **Off** را به عنوان تنظیم **بیصدا** انتخاب کنید.

ممکن است برخی مشکلات شبکه در رابطه با روتر بی‌سیم شما وجود داشته باشند.

راهکارها

ضمن اطلاع دادن به سایر کاربرانی که به شبکه متصل هستند، روتر بی‌سیم را راه‌اندازی مجدد کنید. اگر مشکل به این ترتیب حل نشد، چاپگر را نزدیکتر به روتر بی‌سیم خود قرار دهید یا مستندات ارائه شده به همراه نقطه دسترسی را ملاحظه کنید.

چاپگر داده‌های با تراکم بالا مانند عکس‌ها را روی کاغذ ساده چاپ می‌کند.

راهکارها

اگر داده متراکم مانند عکس را روی کاغذ ساده چاپ کنید، کار چاپ ممکن است برای حفظ کیفیت چاپ طولانی‌تر شود. این وضعیت نقص محسوب نمی‌شود.

در حین چاپ پیوسته، سرعت چاپ بسیار کاهش می‌یابد

این قابلیت از داغ شدن بیش از حد قسمت‌های عملکردی چاپگر و اختلال در کارکرد آن جلوگیری می‌کند.

راهکارها

شما می‌توانید به چاپ ادامه دهید. برای بازگشت به سرعت عادی چاپ، اجازه دهید چاپگر به مدت حداقل 30 دقیقه بدون کارکرد باشد. اگر چاپگر خاموش شود سرعت چاپ به حالت عادی باز نمی‌گردد.

سرعت اسکن پایین است

اسکن کردن با وضوح بالا.

راهکارها

سعی کنید با وضوح کمتری اسکن کنید.

صفحه LCD تاریک می‌شود

■ چاپگر در حالت خواب است.

راهکارها

دکمه ای از پانل کنترل را برای برگرداندن صفحه LCD به وضعیت قبلی خود فشار دهید.

صدای کارکرد بسیار زیاد است

■ بیصدا در چاپگر غیرفعال است.

راهکارها

اگر صدای دستگاه بیش از حد بلند است، بیصدا را فعال کنید. فعال‌سازی این قابلیت می‌تواند سرعت چاپ را کاهش دهد.

□ پانل کنترل

از صفحه اصلی را  انتخاب و سپس حالت بیصدا را فعال کنید.

Windows □

بیصدا را در زبانه اندازه درایور چاپگر فعال کنید.

Mac OS □

گزینه ترجیحات سیستم را از منوی Apple < چاپگرها و اسکنرها (یا چاپ و اسکن، چاپ و فمابر) برگزینید و سپس چاپگر را انتخاب کنید. روی گزینه‌ها و لوازم < گزینه‌ها (یا درایور) کلیک کنید. تنظیم بیصدا را فعال کنید.

تاریخ و زمان نادرست هستند

■ خطا در منبع تغذیه رخ داد.

راهکارها

بعد از قطع شدن برق در اثر رعد و برق یا زمانی که مدت‌ها برق وصل نبوده باشد، ممکن است ساعت زمان نادرستی را نشان دهد. تاریخ و زمان صحیح را در تنظیم < راه‌اندازی چاپگر > تاریخ / تنظیمات زمان در صفحه کنترل تنظیم کنید.

گواهی اصلی نیازمند به‌روز رسانی است

■ گواهی اصلی منقضی شده است.

راهکارها

برنامه Web Config را اجرا کنید و سپس گواهی اصلی را به‌روزرسانی کنید.

◀ "برنامه مخصوص تنظیم عملکردهای چاپگر (Web Config)" در صفحه 211

چاپ دوطرفه به صورت دستی انجام نمی‌شود (Windows)

■ EPSON Status Monitor 3 غیر فعال است.

راهکارها

در زبانه نگهداری درایور چاپگر، روی تنظیم گسترش یافته کلیک و سپس EPSON Status Monitor 3 را فعال کنید تا انتخاب کنید.

با این حال، چاپ دورو در صورتی که چاپگر از طریق شبکه قابل دسترسی است یا به عنوان یک چاپگر مشترک استفاده می‌شود قابل استفاده نیست.

منوی تنظیمات چاپ نمایش داده نمی‌شود (Mac OS)

■ درایور چاپگر Epson به درستی نصب نشده است.

راهکارها

اگر منوی تنظیمات چاپ در macOS Catalina (10.15) یا جدیدتر، macOS High Sierra (10.13)، macOS Sierra (10.12)، OS X El Capitan (10.11)، OS X Yosemite (10.10)، OS X Mavericks (10.9) نمایش داده نمی‌شود، درایور چاپگر Epson به درستی نصب نشده است. آن را از منوی زیر فعال کنید.

گزینه ترجیحات سیستم را از منوی Apple < چاپگرها و اسکنرها (یا چاپ و اسکن، چاپ و فابریک) انتخاب کنید، چاپگر را حذف کنید و سپس دوباره چاپگر را اضافه نمایید.

macOS Mojave (10.14) نمی‌تواند به تنظیمات چاپ در برنامه‌های تهیه شده توسط Apple مانند TextEdit دسترسی پیدا کند.

حتی بعد از پر کردن جوهر، پیامی نمایش داده می‌شود و از شما می‌خواهد که سطح جوهر را بازبینی کنید

■ سطح جوهر بازبینی نشد.

راهکارها

برای بازبینی سطح جوهر، دستورالعمل‌های روی صفحه را بعد از پر کردن جوهر دنبال کنید.

حتی بعد از پر کردن جوهر، نمایشگر سطح جوهر تغییری نمی‌کند

■ سطح جوهر بازبینی نشد.

راهکارها

برای بازبینی سطح جوهر، دستورالعمل‌های روی صفحه را بعد از پر کردن جوهر دنبال کنید.

برقراری تماس از طریق تلفن وصل شده ممکن نیست

کابل تلفن به درستی وصل نشده است.

تلفن را به درگاه EXT در چاپگر متصل کنید و گیرنده را شماره‌گیری کنید. اگر نمی‌توانید آهنگ شماره‌گیری گیرنده را بشنوید، کابل تلفن را به درستی وصل کنید.

شماره نمابر فرستنده نمایش داده نمی شود

شماره نمابر فرستنده برای دستگاه فرستنده تنظیم نشده است.

ممکن است فرستنده شماره نمابر را تنظیم نکرده باشد. با فرستنده تماس بگیرید.

شماره نمابر فرستنده نمایش یافته در نمابرهای دریافت شده اشتباه است

شماره نمابر فرستنده که برای دستگاه فرستنده تنظیم شده است، اشتباه می باشد.

ممکن است فرستنده شماره نمابر را به اشتباه تنظیم کرده باشد. با فرستنده تماس بگیرید.

دستگاه پاسخگویی نمی تواند به تماس های صوتی پاسخ دهد

تنظیمات زنگ برای پاسخگویی چاپگر روی عددی کمتر از دفعات زنگ زدن برای پاسخگویی پیغام گیر شما تنظیم شده است.

گزینه های تنظیم < تنظیمات فکس > تنظیمات اصلی < زنگ برای پاسخگویی را انتخاب کنید، سپس عددی بزرگتر از دفعات زنگ زدن برای پاسخگویی پیغام گیر را تنظیم کنید.

تعداد زیادی نمابرهای ناخواسته دریافت شده است

قابلیت چاپگر برای مسدود کردن نمابرهای ناخواسته تنظیم نشده است.

تنظیمات رد کردن نمابر را در مسیر تنظیم < تنظیمات فکس > تنظیمات اصلی اعمال کنید.

"تنظیمات مربوط به مسدود کردن نمابر مزاحم" در صفحه 78

مشکل برطرف نمی شود

اگر پس از امتحان همه راهکارهای بالا باز هم مشکل برطرف نشد، با مرکز پشتیبانی Epson تماس بگیرید.

اگر قادر به برطرف کردن مشکلات چاپ یا کپی کردن نیستید، اطلاعات مرتبط زیر را ملاحظه کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "مشکلات چاپ یا کپی کردن برطرف نمی شوند" در صفحه 201

مشکلات چاپ یا کپی کردن برطرف نمی شوند

راهکارهای زیر را از به ترتیب از بالا به پایین امتحان کنید تا زمانی که مشکل برطرف شود.

مطمئن شوید نوع کاغذ بارگذاری شده در چاپگر و نوع کاغذ تنظیم شده در چاپگر با تنظیمات نوع کاغذ در درایور چاپگر مطابقت دارند.

["تنظیمات اندازه و نوع کاغذ" در صفحه 30](#)

از یک تنظیم با کیفیت بالا در پانل کنترل یا در درایور چاپگر استفاده کنید.

برای بررسی مقدار واقعی جوهر باقیمانده، سطوح جوهر را در مخازن چاپگر با چشم بررسی کنید. اگر سطوح جوهر پایین تر از خطوط پایینی هستند، مخازن را مجدداً پر کنید.

هد چاپ را تراز کنید.

["تراز کردن هد چاپ" در صفحه 106](#)

یک بررسی نازل برای اطلاع از انسداد نازل‌های هد چاپ انجام دهید.

در صورتی که قسمت‌هایی از الگوی بررسی نازل جا افتاده است، ممکن است نازل‌ها مسدود شده باشند. فرآیندهای تمیزکاری هد و بررسی نازل را به تناوب 3 بار تکرار کنید و بررسی کنید آیا انسداد برطرف شده است. توجه داشته باشید که در فرآیند تمیزکاری هد چاپ مقداری جوهر مصرف می‌شود.

["بررسی و تمیز کردن هد چاپ" در صفحه 103](#)

چاپگر را خاموش کنید، حداقل 12 ساعت منتظر بمانید و سپس بررسی کنید آیا انسداد برطرف شده است. در صورتی که مشکل انسداد است، اگر برای مدتی با چاپگر چاپ انجام نشود، ممکن است مشکل برطرف گردد. موارد زیر را می‌توانید هنگام خاموش بودن چاپگر بررسی کنید.

بررسی نمایید که از بطری‌های جوهر اصلی Epson استفاده می‌کنید.

سعی کنید از بطری‌های اصلی جوهر Epson استفاده کنید. این محصول طوری طراحی شده است که رنگ‌ها را بر اساس استفاده از بطری‌های اصلی جوهر Epson تنظیم می‌کند. استفاده از بطری‌های جوهر غیر اصل ممکن است کیفیت چاپ را کاهش دهد.

مطمئن شوید هیچ تکه کاغذی درون چاپگر جا نمانده است.

وقتی کاغذ را بیرون می‌آورید ورقه نیمه‌شفاف را با دست خود یا کاغذ لمس نکنید.

کاغذ را بررسی کنید.

بررسی کنید آیا کاغذ تاخورده است یا سمت قابل چاپ آن رو به بالا قرار دارد.

["احتیاط‌های مربوط به مدیریت کاغذ" در صفحه 29](#)

["ظرفیت‌ها و کاغذ موجود" در صفحه 204](#)

["انواع کاغذ غیر قابل استفاده" در صفحه 206](#)

وقتی چاپگر را خاموش می‌کنید، برای حداقل 12 ساعت منتظر بمانید و اگر کیفیت چاپ هنوز بهبود نیافته است، جایگزینی جوهر را اجرا کنید.

["اجرای جایگزینی جوهر" در صفحه 105](#)

اگر از طریق بررسی راهکارهای فوق قادر به برطرف ساختن مشکلات نیستید، ممکن است نیاز باشد درخواست تعمیر نمایید. با پشتیبانی Epson تماس بگیرید.

اطلاعات مرتبط

◀ ["قبل از تماس با Epson" در صفحه 237](#)

◀ ["تماس با پشتیبانی Epson" در صفحه 237](#)

اطلاعات محصول

اطلاعات کاغذ. 204

اطلاعات اقلام مصرفی. 206

اطلاعات نرم افزار. 208

لیست منوی تنظیمات. 213

ویژگی های محصول. 225

اطلاعات تنظیمی. 233

اطلاعات کاغذ

ظرفیت‌ها و کاغذ موجود

کاغذ اصلی Epson

Epson توصیه می‌کند از کاغذ اصلی Epson استفاده کنید تا از کیفیت بالای چاپ اطمینان حاصل کنید.

نکته:

□ موجود بودن کاغذ بر اساس مکان فرق دارد. برای کسب آخرین اطلاعات مربوط به کاغذ موجود در ناحیه خود، با مرکز پشتیبانی Epson تماس بگیرید.

□ جهت مشاهده اطلاعات مربوط به انواع کاغذ برای چاپ بدون کادر حاشیه و دورو بخش زیر را ملاحظه کنید.

["کاغذ برای چاپ بدون حاشیه" در صفحه 205](#)

["کاغذ برای چاپ دو رو" در صفحه 206](#)

 کاغذ مناسب برای چاپ اسناد

نام رسانه	اندازه	ظرفیت بارگذاری (برگه)
Epson Bright White Ink Jet Paper	A4	100

 کاغذ مناسب برای چاپ اسناد و عکس‌ها

نام رسانه	اندازه	ظرفیت بارگذاری (برگه)
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	A4	80
Epson Double-sided Photo Quality Ink Jet Paper	A4	80
Epson Matte Paper-Heavyweight	A4	20
Epson Double-Sided Matte Paper	A4	1

 کاغذ مناسب برای چاپ عکس‌ها

نام رسانه	اندازه	ظرفیت بارگذاری (برگه)
Epson Ultra Glossy Photo Paper	A4، 18×13 سانتی‌متر (7×5 اینچ)، 15×10 سانتی‌متر (6×4 اینچ)	*20
Epson Premium Glossy Photo Paper	A4، 13×18 سانتی‌متر (5×7 اینچ)، 10×15 سانتی‌متر (4×6 اینچ)، 16:9 عریض (4×7.11 اینچ)، 9×13 سانتی‌متر (3.5×5 اینچ)	*20
Epson Premium Semigloss Photo Paper	A4، 15×10 سانتی‌متر (6×4 اینچ)	*20
Epson Photo Paper Glossy	A4، 18×13 سانتی‌متر (7×5 اینچ)، 15×10 سانتی‌متر (6×4 اینچ)	*20

* اگر کاغذ به درستی تغذیه نمی‌شود یا اگر چاپ روی کاغذ دارای رنگ‌های نابرابر یا لکه است، هر بار فقط یک برگه کاغذ را در محفظه قرار دهید.



سایر انواع دیگر کاغذها

نام رسانه	اندازه	ظرفیت بارگذاری (برگه)
Epson Photo Quality Self Adhesive Sheets	A4	1

کاغذ موجود در بازار

نکته:

جهت مشاهده اطلاعات مربوط به انواع کاغذ برای چاپ بدون کادر حاشیه و دورو بخش زیر را ملاحظه کنید.

["کاغذ برای چاپ بدون حاشیه" در صفحه 205](#)

["کاغذ برای چاپ دو رو" در صفحه 206](#)

کاغذهای ساده

کاغذ ساده شامل کاغذ کپی است.

اندازه	ظرفیت بارگذاری (برگه)
A4, B5, A5, A6, B6, و نامه	100 ¹
قانونی، 8.5×13 اینچ، Indian-Legal	1
تعریف شده توسط کاربر ² (میلی متر) 54×86 تا 215.9×1200	1

¹ اگر کاغذ به درستی تغذیه نمی شود یا اگر چاپ روی کاغذ دارای رنگ های نابرابر یا لکه است، هر بار فقط یک برگه کاغذ را در محفظه قرار دهید.

² کپی یا چاپ از صفحه کنترل امکان پذیر نیست.

پاکت نامه

اندازه	ظرفیت بارگذاری (پاکت نامه ها)
پاکت نامه شماره 10، پاکت نامه DL، پاکت نامه C6	10

کاغذ برای چاپ بدون حاشیه

کاغذ اصلی Epson

☐ Epson Ultra Glossy Photo Paper (10×15 سانتی متر (4×6 اینچ))

☐ Epson Premium Glossy Photo Paper (10×15 سانتی متر (4×6 اینچ)، 9×13 سانتی متر (3.5×5 اینچ))

☐ Epson Premium Semigloss Photo Paper (10×15 سانتی متر (4×6 اینچ))

☐ Epson Photo Paper Glossy (10×15 سانتی متر (4×6 اینچ))

اطلاعات مرتبط

← ["ظرفیت ها و کاغذ موجود" در صفحه 204](#)

کاغذ برای چاپ دو رو

کاغذ اصلی Epson

Epson Bright White Ink Jet Paper □

Epson Double-Sided Matte Paper □

اطلاعات مرتبط

◀ "ظرفیت‌ها و کاغذ موجود" در صفحه 204

کاغذ موجود در بازار

□ کاغذ ساده، کاغذ کپی

اطلاعات مرتبط

◀ "ظرفیت‌ها و کاغذ موجود" در صفحه 204

انواع کاغذ غیر قابل استفاده

از کاغذهای زیر استفاده نکنید. استفاده از این کاغذها موجب گیر کردن کاغذ می‌شود و اثر لکه آن روی کاغذ چاپ شده ظاهر می‌شود.

□ کاغذهای چین خورده

□ کاغذهای پاره شده یا بریده شده

□ کاغذهای تا شده

□ کاغذهای فمناک

□ کاغذهای بسیار ضخیم یا بسیار نازک

□ کاغذهای دارای برجستگی

از پاکت نامه‌های زیر استفاده نکنید. استفاده از این پاکت نامه‌ها موجب گیر کردن کاغذ می‌شود و اثر لکه آن روی کاغذ چاپ شده ظاهر می‌شود.

□ پاکت نامه‌های تا خورده و لوله شده

□ پاکت نامه‌های دارای سطوح چسبناک در لبه‌ها یا پاکت‌های پنجره‌دار

□ پاکت نامه‌های بسیار نازک

ممکن است هنگام چاپ دچار تاخوردگی شوند.

اطلاعات اقلام مصرفی

کدهای بطری جوهر

Epson استفاده از بطری‌های اصلی جوهر Epson را توصیه می‌کند.

کدهای زیر مربوط به بطری‌های جوهر اصلی Epson است.

مهم: !

- ضمانت نامه Epson آسیب ناشی از استفاده از جوهرهایی غیر از جوهرهای مشخص شده را، از جمله جوهر مخصوص Epson که برای این چاپگر طراحی نشده است یا هر جوهر دیگر، تحت پوشش قرار نمی‌دهد.
- سایر محصولاتی که ساخت Epson نیستند ممکن است موجب آسیب‌هایی شود که تحت پوشش ضمانت نامه Epson نیست، و در چنین موقعیت‌هایی ممکن است موجب بروز خطا در چاپگر شود.

نکته:

- کدهای بطری جوهر بسته به مکان ممکن است تغییر کند. برای دریافت کدهای صحیح در ناحیه خود، با پشتیبانی Epson تماس بگیرید.
- با اینکه بطری‌های جوهر ممکن است حاوی مواد بازیافت شده باشد، این مواد بر عملکرد یا کارایی چاپگر تأثیری نمی‌گذارد.
- مشخصات و شکل ظاهری بطری جوهر، ممکن است بدون اطلاع قبلی جهت بهبود تغییر کند.

برای اروپا

محصول	Black :BK (سیاه)	Cyan :C (فیروزه ای)	Magenta :M (زرشکی)	Yellow :Y (زرد)
ET-4810 Series/ ET-2840 Series	104	104	104	104
L5590 Series/L3560 Series	103	103	103	103

نکته:

برای کسب اطلاعات بیشتر درباره بازده بطری جوهر Epson، از وبسایت زیر دیدن نمایید.

<http://www.epson.eu/pageyield>

For Australia and New Zealand

Black :BK (سیاه)	Cyan :C (فیروزه ای)	Magenta :M (زرشکی)	Yellow :Y (زرد)
522	522	522	522

برای آسیا

Black :BK (سیاه)	Cyan :C (فیروزه ای)	Magenta :M (زرشکی)	Yellow :Y (زرد)
003	003	003	003

کد جعبه نگهداری

Epson استفاده از جعبه نگهداری اصلی Epson را توصیه می‌کند.

کد جعبه نگهداری: C9344

مهم: !

وقتی جعبه نگهداری در یک چاپگر نصب شود، استفاده آن در سایر چاپگرها امکان پذیر نخواهد بود.

اطلاعات نرم افزار

در این بخش بعضی از برنامه های موجود برای چاپگر معرفی شده است. برای مشاهده فهرستی از نرم افزارهای پشتیبانی شده، به وبسایت Epson مراجعه کنید، یا برای تأیید، Epson Software Updater را راه اندازی کنید. می توانید جدیدترین برنامه ها را دانلود کنید.

<http://www.epson.com>

اطلاعات مرتبط

← "برنامه‌ای برای به‌روزرسانی نرم افزار و ثابت افزار (Epson Software Updater)" در صفحه 212

برنامه‌ای برای اسکن کردن از رایانه (درایور چاپگر Windows)

درایور چاپگر با توجه به فرمان‌ها از سوی یک برنامه، چاپگر را کنترل می‌کند. انجام تنظیمات روی درایور چاپگر بهترین نتیجه چاپ را ارائه می‌دهد. همچنین می‌توانید وضعیت چاپگر را بررسی کنید یا با استفاده از برنامه کاربردی درایور چاپگر آن را در بهترین شرایط راه‌اندازی نگه دارید.

نکته:

می‌توانید زبان درایور چاپگر را تغییر دهید. زبانی را که می‌خواهید استفاده کنید از تنظیم زبان از زبانه نگهداری انتخاب کنید.

دسترسی به درایور چاپگر از برنامه‌ها

برای انجام تنظیماتی که فقط در برنامه‌ای که در حال استفاده از آن هستید اعمال شوند، از آن برنامه به آنها دسترسی پیدا کنید. گزینه چاپ یا تنظیم چاپ را از منوی فایل انتخاب کنید. چاپگر خود را انتخاب کنید سپس روی ترجیحات یا ویژگی‌ها کلیک کنید.

نکته:

بسته به برنامه، عملکردها فرق دارند. برای اطلاعات بیشتر به راهنمای برنامه مراجعه کنید.

دسترسی به درایور چاپگر از پانل کنترل

برای انجام تنظیماتی که در همه برنامه‌ها اعمال می‌شود، از پانل کنترل به آنها دسترسی خواهید داشت.

Windows 11

روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس مسیر همه برنامه‌ها < ابزارهای < Windows پانل کنترل < مشاهده دستگاه‌ها و چاپگرها را در قسمت سخت افزار و صدا انتخاب کنید. روی چاپگر کلیک راست کنید یا فشار داده و نگه دارید و سپس موارد برگزیده چاپ را انتخاب کنید.

Windows 10/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016

روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس سیستم < Windows پانل کنترل < مشاهده دستگاه‌ها و چاپگرها را در قسمت سخت افزار و صدا انتخاب کنید. روی چاپگر کلیک راست کنید یا فشار داده و نگه دارید و سپس موارد برگزیده چاپ را انتخاب کنید.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

مسیر دستکاپ < تنظیمات < پانل کنترل < مشاهده دستگاه‌ها و چاپگرها را در قسمت سخت افزار و صدا انتخاب کنید. روی چاپگر کلیک راست کنید یا فشار داده و نگه دارید و سپس موارد برگزیده چاپ را انتخاب کنید.

Windows 7/Windows Server 2008 R2

روی دکمه شروع کلیک کنید و پانل کنترل < مشاهده دستگاه‌ها و چاپگرها را در قسمت سخت افزار و صدا انتخاب کنید. روی چاپگر کلیک راست کرده و ترجیحات چاپ را انتخاب کنید.

Windows Vista/Windows Server 2008

روی دکمه شروع کلیک کرده و پانل کنترل < چاپگرها از سخت افزار و صدا را انتخاب کنید. روی چاپگر کلیک راست کرده و ترجیحات چاپ را انتخاب کنید.

Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

روی دکمه شروع کلیک کرده و پانل کنترل < چاپگرها و سایر سخت افزار > چاپگرها و نمابرها را انتخاب کنید. روی چاپگر کلیک راست کرده و ترجیحات چاپ را انتخاب کنید.

دسترسی به درایور چاپگر از نماد چاپگر موجود در نوار وظیفه

نماد چاپگر موجود در نوار وظیفه یک نماد میانبر است که به شما امکان می‌دهد به سرعت به درایور چاپگر دسترسی پیدا کنید. اگر روی نماد چاپگر کلیک کنید و تنظیم چاپگر را انتخاب نمایید، می‌توانید به یک پنجره تنظیمات چاپگر مشابه پانل کنترل دسترسی پیدا کنید. اگر روی این نماد دو بار کلیک کنید، می‌توانید وضعیت چاپگر را بررسی نمایید.

نکته:

اگر نماد چاپگر در نوار وظیفه نشان داده نشد، به پنجره درایور چاپگر دسترسی پیدا کنید، روی تنظیم برگزیده کنترل در زبانه نگهداری کلیک کنید و سپس ثبت نماد میانبر در نوار وظیفه را انتخاب نمایید.

راه‌اندازی برنامه کاربردی

به پنجره درایور چاپگر بروید. روی زبانه نگهداری کلیک کنید.

برنامه‌ای برای اسکن کردن از رایانه (درایور چاپگر Mac OS)

درایور چاپگر با توجه به فرمان‌ها از سوی یک برنامه، چاپگر را کنترل می‌کند. انجام تنظیمات روی درایور چاپگر بهترین نتیجه چاپ را ارائه می‌دهد. همچنین می‌توانید وضعیت چاپگر را بررسی کنید یا با استفاده از برنامه کاربردی درایور چاپگر آن را در بهترین شرایط راه‌اندازی نگه دارید.

دسترسی به درایور چاپگر از برنامه‌ها

روی تنظیم صفحه یا چاپ در منوی فایل برنامه خود کلیک کنید. در صورت نیاز، روی نمایش جزئیات (یا ▼) برای گسترده کردن پنجره چاپ کلیک کنید.

نکته:

بسته به برنامه‌ای که استفاده می‌شود، تنظیم صفحه ممکن است در منوی فایل نمایش داده نشود، و عملیات‌ها برای نمایش صفحه چاپ ممکن است متفاوت باشند. برای اطلاعات بیشتر به راهنمای برنامه مراجعه کنید.

راه‌اندازی برنامه کاربردی

ترجیحات سیستم را از منوی Apple < چاپگرها و اسکنرها (یا چاپ و اسکن، چاپ و نمابر) برگزینید و سپس چاپگر را انتخاب کنید. روی گزینه‌ها و لوازم < برنامه کاربردی > باز کردن برنامه کاربردی چاپگر کلیک کنید.

برنامه‌ای برای کنترل کردن اسکنر (Epson Scan 2)

Epson Scan 2 درایور اسکنری است که امکان کنترل اسکنر را برایتان فراهم می‌کند. می‌توانید اندازه، وضوح، روشنایی، کنتراست و کیفیت تصویر اسکن شده را تنظیم کنید. شما می‌توانید این برنامه را از یک برنامه اسکن سازگار با TWAIN شروع کنید. برای دریافت اطلاعات بیشتر در مورد این قابلیت‌ها، به راهنمای نرم افزار مراجعه کنید.

شروع در Windows

نکته:

برای سیستم‌های عامل Windows Server، اطمینان حاصل کنید ویژگی تجربه دسکتاپ را نصب می‌کنید.

Windows 11

روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس همه برنامه‌ها < EPSON < Epson Scan 2 را انتخاب کنید.

Windows 10/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016

روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس **Epson Scan 2 < EPSON** را انتخاب کنید.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

نام برنامه را در قسمت جستجو وارد کنید و سپس آیکن نشان داده شده را انتخاب نمایید.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/
Windows Server 2003

روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس **همه برنامه ها یا برنامه ها < EPSON < Epson Scan 2** را انتخاب کنید.

شروع در Mac OS

مسیر برو < برنامه ها < **Epson Software < Epson Scan 2** را انتخاب کنید.

برنامه ویژه پیکربندی عملیات فابریک و فرستادن فابریک (FAX Utility)

FAX Utility برنامه ای است که به شما امکان می دهد تنظیمات متعدد مربوط به ارسال فابریکها از رایانه را پیکربندی کنید. شما می توانید لیست مخاطبین که برای ارسال فابریک استفاده می شود را ایجاد یا ویرایش نمایید، تنظیم کنید که فابریکهای دریافتی در قالب PDF در رایانه ذخیره شوند و غیره. برای اطلاعات بیشتر به راهنمای برنامه مراجعه کنید.

نکته:

از سیستم عامل *Windows Server* پشتیبانی نمی شود.

اطمینان حاصل کنید که قبل از نصب *FAX Utility*، درایور چاپگر را نصب کرده اید.

مطمئن شوید *FAX Utility* نصب شده است. برای بررسی اینکه آیا برنامه نصب شده است یا خیر، بخش "شروع کار در *Windows*" یا "شروع کار در *Mac OS*" را در ادامه ملاحظه کنید.

شروع در Windows

Windows 11

روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس **FAX Utility < Epson Software < All Apps** را انتخاب کنید.

Windows 10

روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس **FAX Utility < Epson Software** را انتخاب کنید.

Windows 8.1/Windows 8

نام برنامه را در قسمت جستجو وارد کنید و سپس آیکن نشان داده شده را انتخاب نمایید.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP

روی دکمه شروع کلیک کنید و **همه برنامه ها (یا برنامه ها) < Epson Software < FAX Utility** را انتخاب کنید.

شروع در Mac OS

ترجیحات سیستم را از منوی **Apple < چاپگرها و اسکنرها (یا چاپ و اسکن، چاپ و فابریک)** انتخاب کنید و سپس چاپگر (فابریک) را انتخاب کنید. روی گزینه ها و لوازم < برنامه کاربردی < باز کردن برنامه کاربردی چاپگر کلیک کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "ارسال فابریک از رایانه" در صفحه 94

◀ "دریافت فابریک در رایانه" در صفحه 99

برنامه فرستادن فاب (درایور PC-FAX)

PC-FAX درایور برنامه‌ای است که به شما اجازه می‌دهد یک سند، که در برنامه مجزای دیگری ایجاد شده است، را به عنوان یک فاب بطور مستقیم از رایانه ارسال کنید. درایور PC-FAX در زمان نصب FAX Utility نصب می‌شود. برای اطلاعات بیشتر به راهنمای برنامه مراجعه کنید.

نکته:

از سیستم عامل Windows Server پشتیبانی نمی‌شود.

بررسی کنید آیا درایور PC-FAX نصب شده است. بخش «دسترسی از Windows» یا «دسترسی از Mac OS» را در زیر ببینید.

عملیات بستگی به برنامه‌ای که برای ساختن سند از آن استفاده کرده‌اید، متفاوت است. برای اطلاعات بیشتر به راهنمای برنامه مراجعه کنید.

دسترسی از Windows

در برنامه، چاپ یا تنظیم چاپ را از منوی فایل انتخاب کنید. چاپگر خود (فاب) را انتخاب کنید سپس روی ترجیحات یا ویژگی‌ها کلیک کنید.

دسترسی از Mac OS

در برنامه، چاپ را از منوی فایل انتخاب کنید. چاپگر خود (فاب) را به عنوان تنظیم چاپگر انتخاب کرده و سپس Fax Settings یا Recipient Settings را از منوی بازشو انتخاب کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "ارسال فاب از رایانه" در صفحه 94

◀ "برنامه ویژه پیکربندی عملیات فاب و فرستادن فاب (FAX Utility)" در صفحه 210

برنامه مخصوص تنظیم عملکردهای چاپگر (Web Config)

Web Config برنامه‌ای است که در مرورگر وب نظیر Microsoft Edge و Safari در رایانه یا دستگاه هوشمند اجرا می‌شود. می‌توانید وضعیت چاپگر را تأیید کنید یا سرویس شبکه و تنظیمات چاپگر را تغییر دهید. برای استفاده از Web Config، چاپگر و رایانه یا دستگاه را به یک شبکه متصل کنید.

از مرورگرهای زیر پشتیبانی می‌شود. از جدیدترین نسخه استفاده کنید.

Safari ، Chrome ، Firefox ، Internet Explorer ، Microsoft Edge

نکته:

ممکن است هنگام انجام Web Config از شما خواسته شود رمز عبور سرپرست را وارد کنید. برای جزئیات بیشتر به اطلاعات مرتبط در زیر مراجعه کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "مقدار پیش فرض رمز عبور سرپرست" در صفحه 16

اجرای Web Config در یک مرورگر وب

1. آدرس IP چاپگر را بررسی کنید.

برای شروع بررسی اتصال، مسیر تنظیم < تنظیمات شبکه > بررسی اتصال را از پانل کنترل انتخاب نمایید. دکمه ❶ یا OK را فشار دهید تا گزارش اتصال شبکه چاپ شود. آدرس IP چاپگر را در گزارش اتصال شبکه چاپ شده بررسی کنید.

2. یک مرورگر وب را در رایانه یا دستگاه هوشمند اجرا کنید و سپس آدرس IP چاپگر را وارد نمایید.
قالب:

IPv4: http://آدرس IP چاپگر/

IPv6: http://[آدرس IP چاپگر]/

مثال‌ها:

IPv4: http://192.168.100.201/

IPv6: http://[2001:db8::1000:1]/

نکته:

با استفاده از دستگاه هوشمند، همچنین می‌توانید Web Config را از صفحه اطلاعات محصول Epson Smart Panel اجرا کنید.

از آنجا که چاپگر از یک گواهی خود-امضاء شونده هنگام دسترسی به HTTPS استفاده می‌کند وقتی Web Config را راه اندازی کنید، یک هشدار در مرورگر نمایش داده می‌شود؛ این بدان معنا نیست که مشکلی وجود دارد و با خیال راحت می‌توانید از آن صرف‌نظر کنید.

برنامه‌ای برای به‌روزرسانی نرم افزار و ثابت افزار (Epson Software Updater)

Epson Software Updater برنامه‌ای است که نرم افزار جدید را نصب نموده و ثابت افزار را از طریق اینترنت به‌روزرسانی می‌کند. اگر در نظر دارید به طور مرتب اطلاعات به‌روزرسانی را بررسی کنید، فواصل زمانی برای بررسی به‌روزرسانی‌ها را می‌توانید در تنظیمات به‌روزرسانی خودکار Epson Software Updater تعیین کنید.

نکته:

از سیستم عامل Windows Server پشتیبانی نمی‌شود.

شروع در Windows

Windows 11 ☐

روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس همه برنامه‌ها < EPSON Software < Epson Software Updater را انتخاب کنید.

Windows 10 ☐

روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس گزینه‌های Epson Software Updater < EPSON Software را انتخاب کنید.

Windows 8.1/Windows 8 ☐

نام برنامه را در قسمت جستجو وارد کنید و سپس آیکن نشان داده شده را انتخاب نمایید.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP ☐

روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس همه برنامه‌ها (یا برنامه‌ها) < EPSON Software < Epson Software Updater را انتخاب کنید.

نکته:

همچنین می‌توانید برنامه Epson Software Updater را با کلیک کردن روی نماد چاپگر از نوار وظیفه دسکتاپ و سپس انتخاب به‌روزرسانی نرم افزار اجرا کنید.

شروع در Mac OS

مسیر برو < برنامه‌ها < Epson Software < Epson Software Updater را انتخاب کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "نصب جداگانه برنامه‌ها" در صفحه 114

لیست منوی تنظیمات

برای انجام دادن تنظیمات گوناگون تنظیم را از صفحه اصلی انتخاب کنید.

نگهداری

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

تنظیم < نگهداری

بررسی نازل:

با انتخاب این ویژگی می‌توانید بررسی کنید که آیا نازل‌های هد چاپ مسدود شده‌اند یا خیر. چاپگر الگوی بررسی نازل را چاپ می‌کند.

تمیزکاری هد:

برای تمیز کردن نازل مسدود در هد چاپ این ویژگی را انتخاب کنید.

جایگزینی جوهر:

اگر هد چاپ خیلی گرفتگی دارد یا اگر بعد از تکرار مراحل استاندارد پاک کردن همچنان گرفتگی موجود است، این ویژگی را برای تمیز کردن انتخاب کنید. در مقایسه با تمیز کردن معمولی جوهر بیشتری مصرف می‌شود.

تراز کردن هد:

تراز عمودی:

اگر نسخه‌های چاپی تار هستند یا متن و خطوط تراز نیستند، این ویژگی را انتخاب کنید.

چیدمان افقی:

اگر نوار افقی در فواصل منظم در نسخه چاپی ظاهر می‌شود، این ویژگی را انتخاب کنید.

پر کردن با جوهر:

برای بازنشانی سطح جوهر به 100٪، هنگام پر کردن مخزن جوهر از این قابلیت استفاده کنید.

ظرفیت باقیمانده جعبه نگهداری:

طول عمر تقریبی سرویس را برای جعبه نگهداری نمایش می‌دهد. علامت  نشان می‌دهد که جعبه نگهداری تقریباً پر است. علامت  نشان می‌دهد که جعبه نگهداری پر است.

تمیز کردن هادی کاغذ:

اگر روی غلتک‌های داخلی لکه جوهر می‌بینید، این ویژگی را انتخاب کنید. چاپگر کاغذ را برای تمیز کردن غلتک‌های داخلی وارد می‌کند.

اطلاعات مرتبط

- ◀ "بررسی و تمیز کردن هد چاپ" در صفحه 103
- ◀ "اجرای جایگزینی جوهر" در صفحه 105
- ◀ "پر کردن دوباره مخازن جوهر" در صفحه 187
- ◀ "پاک کردن مسیر کاغذ از لکه‌های جوهر" در صفحه 107

راه اندازی چاپگر

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

تنظیم < راه اندازی چاپگر

تنظیمات منبع کاغذ:

تنظیم کاغذ:

اندازه و نوع کاغذ قرار داده شده در منبع کاغذ را انتخاب کنید.

جابجایی خودکار A4/نامه:

اگر روشن را انتخاب کنید، هنگامی که منبع کاغذ با اندازه Letter وجود نداشته باشد، از منبع کاغذ A4 تغذیه می کند یا هنگامی که منبع کاغذ A4 وجود نداشته باشد، از منبع کاغذ Letter تغذیه می کند.

اعلان خطا:

برای نمایش دادن پیام خطا در صورت ناسازگار بودن اندازه یا نوع کاغذ با کاغذ وارد شده، روشن را انتخاب کنید.

نمایش خودکار:

با انتخاب کردن گزینه روشن صفحه تنظیم کاغذ هنگام بارگذاری کاغذ در منبع کاغذ نمایش داده می شود. اگر این قابلیت را غیرفعال کنید، نمی توانید اسناد موجود در iPhone، iPad یا iPod touch را با استفاده از AirPrint چاپ کنید.

صدا:

بیصدا:

با انتخاب گزینه روشن صداهایی مانند موارد مربوط به فشردن دکمه را بیصدا کنید.

حالت عادی:

حجم صدای دلخواه خود مانند فشردن دکمه را انتخاب کنید.

حالت سکوت:

حجم صدای دلخواه خود مانند فشردن دکمه را در حالت بیصدا انتخاب کنید.

حالت بیصدا:

برای کاهش نویز در حین چاپ، گزینه روشن را انتخاب کنید، با این حال، ممکن است سرعت چاپ تان کاهش داده شود. بسته به تنظیمات نوع کاغذ و کیفیت چاپ انتخابی شما، ممکن است هیچ اختلافی در سطح نویز چاپگر وجود نداشته باشد. برای اولویت دادن به کم کردن صدای کار دستگاه، روشن را انتخاب کنید. برای اولویت دادن به سرعت چاپ، روشن (سطح پایین) را انتخاب کنید.

زمان خاموش شدن:

بسته به تاریخ تولید و محل خرید، ممکن است دستگاه این ویژگی یا ویژگی تنظیم خاموش کردن را داشته باشد.

با انتخاب این تنظیم، اگر از چاپگر به مدت معینی استفاده نشود، به طور خودکار خاموش می شود. زمان مورد نظر پیش از اعمال مدیریت نیرو را می توانید تنظیم کنید. هرگونه افزایش می تواند بر کارایی انرژی محصول تأثیر بگذارد. پیش از انجام هرگونه تغییر، لطفاً محیط زیست را در نظر بگیرید.

تنظیم خاموش کردن:

بسته به محل خرید، ممکن است دستگاه این ویژگی یا ویژگی زمان خاموش شدن را داشته باشد.

خاموش شدن در صورت غیرفعال بودن:

با انتخاب این تنظیم، اگر از چاپگر به مدت معینی استفاده نشود، به طور خودکار خاموش می‌شود. هرگونه افزایش می‌تواند بر کارایی انرژی محصول تأثیر بگذارد. پیش از انجام هرگونه تغییر، لطفاً محیط زیست را در نظر بگیرید.

خاموش شدن در صورت قطع اتصال:

اگر این تنظیم را انتخاب کنید، هر وقت همه پورت‌ها شامل درگاه LINE قطع باشند، چاپگر بعد از مدت زمانی خاص خاموش می‌شود. ممکن است بسته به منطقه این ویژگی وجود نداشته باشد.

برای اطلاع از مدت زمان مورد نظر به وبسایت زیر مراجعه کنید.

<https://www.epson.eu/energy-consumption>

تاریخ / تنظیمات زمان:

تاریخ / زمان:

زمان و تاریخ کنونی را وارد کنید.

ساعت تابستانی:

تنظیم ساعت تابستانی را که در منطقه شما اعمال می‌شود انتخاب کنید.

اختلاف زمان:

اختلاف زمانی بین زمان محلی خود و UTC (زمان هماهنگ جهانی) را وارد کنید.

کشور/منطقه:

کشور یا منطقه‌ای را که در آن از چاپگر استفاده می‌کنید، انتخاب نمایید. اگر کشور یا منطقه را تغییر دهید، تنظیمات فابریک به مقادیر پیش‌فرض باز می‌گردد و شما باید آنها را دوباره انتخاب کنید.

زبان/Language:

زبان صفحه LCD را انتخاب کنید.

صفحه کلید:

آرایش صفحه کلید را در صفحه LCD تغییر دهید.

زمان سنج خواب:

وقتی چاپگر برای مدت زمانی معین کار نمی‌کند، بازه زمانی برای وارد شدن دستگاه به حالت خواب (حالت صرفه جویی انرژی) را تنظیم کنید. پس از گذشت زمان تنظیمی، صفحه LCD سیاه می‌شود.

اتصال رایانه از طریق USB:

برای اجازه دادن به یک رایانه جهت دسترسی به چاپگر در هنگام اتصال از طریق USB، گزینه فعال کردن را انتخاب کنید. وقتی گزینه غیرفعال کردن انتخاب شده باشد، چاپ کردن و اسکن مواردی که از طریق یک اتصال شبکه ارسال نمی‌شوند محدود می‌باشند.

اطلاعات مرتبط

◀ "صرفه جویی در مصرف انرژی" در صفحه 113

تنظیمات شبکه

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

تنظیم > تنظیمات شبکه

برگه وضعیت چاپ:

یک برگه حالت شبکه چاپ می‌کند.

اطلاعات مربوط به اترنت، Wi-Fi، Wi-Fi Direct و امثال آن بر روی دو یا چند برگ چاپ می‌شود.

راه اندازی Wi-Fi:

تنظیمات شبکه بی‌سیم را تنظیم کنید یا تغییر دهید. روش اتصال را از میان گزینه‌های زیر انتخاب کرده و دستورالعمل‌هایی که در پانل کنترل نمایش داده می‌شوند را دنبال کنید.

اتصال از طریق Wi-Fi:

تنظیمات شبکه بی‌سیم را تنظیم کنید یا تغییر دهید. روش اتصال را از میان گزینه‌های زیر انتخاب کرده و دستورالعمل‌هایی که در پانل کنترل نمایش داده می‌شوند را دنبال کنید.

راهنمای گام به گام تنظیم Wi-Fi:

تنظیمات Wi-Fi را با وارد کردن SSID و رمز عبور اعمال می‌کند.

دکمه فشاری (WPS):

انجام تنظیمات Wi-Fi از طریق دکمه فشاری (WPS).

سایر موارد:

PIN کد (WPS):

انجام تنظیمات Wi-Fi از طریق PIN کد (WPS).

اتصال خودکار Wi-Fi:

تنظیمات Wi-Fi را با استفاده از اطلاعات Wi-Fi موجود در رایانه یا دستگاه هوشمند اعمال می‌کند.

غیر فعال سازی Wi-Fi:

Wi-Fi را غیر فعال می‌کند. اتصالات زیرساختی قطع خواهند شد.

Wi-Fi Direct:

سایر روش‌ها:

iOS:

QR کد را از iPhone, iPad, or iPod touch برای اتصال از طریق Wi-Fi Direct می‌خواند.

سایر دستگاه‌های سیستم عامل:

تنظیمات Wi-Fi Direct را با وارد کردن SSID و رمز عبور اعمال می‌کند.

اصلاح:

تغییر نام شبکه:

SSID (نام شبکه) مربوط به Wi-Fi Direct را تغییر می‌دهد.

تغییر گذرواژه:

رمز عبور اتصال Wi-Fi Direct را تغییر می‌دهد.

Wi-Fi Direct را غیرفعال کنید:

عملکرد Wi-Fi Direct را غیرفعال می‌کند.

بازگشت به تنظیمات پیش فرض:

تنظیمات Wi-Fi Direct را بازنویسی می‌کند.

بررسی اتصال:

اتصال شبکه فعلی را بررسی و یک گزارش را چاپ می‌کند. در صورت وجود هرگونه مشکل در اتصال، به گزارش مراجعه کنید تا بتوانید مشکل را برطرف نمایید.

سرویس های Epson Connect:

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

تنظیم < سرویس های Epson Connect

ثبت/حذف:

چاپگر را از در سرویس‌های Epson Connect ثبت کرده یا حذف نمایید.

راهنمای استفاده در وبسایت زیر ارائه شده است.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (فقط اروپا)

تعليق/ادامه:

انتخاب کنید که سرویس‌های Epson Connect معلق شده یا ادامه یابند.

آدرس ایمیل:

آدرس ایمیل چاپگر که در سرویس‌های Epson Connect ثبت شده است را بررسی کنید.

وضعیت:

بررسی کنید که آیا چاپگر به سرویس‌های Epson Connect وصل است و در آنها ثبت شده است یا خیر.

مدیر مخاطبان

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

تنظیم < مدیر مخاطبان

افزودن ورودی:

ثبت ورودی مورد نظر برای استفاده جهت فابرها در مخاطبین.

افزودن گروه:

ثبت ورودی مورد نظر برای فابره‌های گروهی در مخاطبین.

ویرایش:

ویرایش ورودی‌ها و گروه‌های ثبت شده در مخاطبین.

حذف:

ورودی یا گروه ثبت شده در مخاطبین را حذف کنید.

چاپ مخاطبین:

چاپ اطلاعات ورودی و اطلاعات گروه برای مخاطبین در لیست.

اطلاعات مرتبط

◀ "در دسترس قرار دادن مخاطبین" در صفحه 80

تنظیمات فکس

با انتخاب گزینه‌های تنظیم < تنظیمات فکس از طریق پانل کنترل چاپگر، این منو نمایش داده می‌شود.

بررسی اتصال فکس

این منو را می‌توانید در پانل کنترل چاپگر در زیر دسترسی نمایید:

تنظیم < تنظیمات فکس < بررسی اتصال فکس

با انتخاب گزینه بررسی اتصال فکس اتصال چاپگر به خط تلفن و آمادگی آن برای تبادل نمابر بررسی می‌شود. شما می‌توانید نتیجه را بر روی کاغذ معمولی اندازه A4 چاپ کنید.

برنامه تنظیم فکس

این منو را می‌توانید در پانل کنترل چاپگر در زیر دسترسی نمایید:

تنظیم < تنظیمات فکس < برنامه تنظیم فکس

با انتخاب گزینه برنامه تنظیم فکس تعیین تنظیمات اولیه نمابر امکان‌پذیر می‌گردد. دستورالعمل‌های روی صفحه را دنبال کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "منوی تنظیمات اصلی" در صفحه 218

◀ "آماده سازی چاپگر برای ارسال و دریافت نمابرها" در صفحه 75

منوی تنظیمات اصلی

این منو را می‌توانید در پانل کنترل چاپگر در زیر دسترسی نمایید:

تنظیم < تنظیمات فکس < تنظیمات اصلی

سرعت فکس:

سرعت ارسال نمابر را انتخاب کنید. اگر خطای ارتباطی به طور مرتب رخ می‌دهد، هنگام ارسال/دریافت نمابر به/از خارج کشور، هنگام استفاده از سرویس تلفن VoIP (IP)، توصیه می‌شود آهسته (9600bps) را انتخاب کنید.

ECM:

این حالت، خطاهای به وجود آمده در ارسال نمابر (حالت تصحیح خطا) را که اغلب در اثر پارازیت خط تلفن به وجود می‌آیند، به طور خودکار اصلاح می‌کند. اگر این حالت غیر فعال شود، نمی‌توانید اسناد را به صورت رنگی ارسال یا دریافت نمایید.

تشخیص بوق:

یک آهنگ شماره‌گیری را پیش از شروع به شماره‌گیری شناسایی می‌کند. اگر چاپگر به یک PBX (تبادل انشعاب خصوصی) یا خط تلفن دیجیتال متصل است، ممکن است چاپگر نتواند شروع به شماره‌گیری کند. در این حالت، تنظیم نوع خط را به PBX تغییر دهید. اگر این کار مؤثر نبود، این ویژگی را غیرفعال کنید. با این وجود، ممکن است غیرفعال کردن این ویژگی باعث حذف شدن اولین رقم شماره مخابره و ارسال مخابره به شماره نادرست گردد.

کلید شماره‌گیری:

نوع تلفنی که به چاپگر متصل کرده‌اید را انتخاب کنید. اگر روی نبض تنظیم شود، می‌توانید در حالی که شماره‌ها را در صفحه بالایی مخابره وارد می‌کنید، با فشار دادن * ("T" درج می‌شود) به طور موقت حالت شماره‌گیری را از پالس به تن تعویض کنید. این تنظیم ممکن است بسته به منطقه یا کشور شما نمایش داده نشود.

نوع خط:

نوع خطی که به چاپگر متصل کرده‌اید را انتخاب کنید.

:PSTN

وقتی چاپگر به شبکه تلفن عمومی وصل است، PSTN را انتخاب کنید.

:PBX

وقتی از چاپگر در محیطی استفاده می‌کنید که از پیش شماره استفاده شده است و از کد دسترسی خارجی مثل 0 و 9 استفاده می‌شود، برای اینکه به خط خارجی تماس برقرار کنید، PBX را انتخاب کنید. برای مکان‌هایی که از مودم DSL یا آداپتور پایانه استفاده می‌کنند، توصیه می‌شود تنظیم را روی PBX بگذارید.

کد دسترسی:

گزینه استفاده را انتخاب کنید و سپس یک کد دسترسی خارجی مانند 0 یا 9 وارد کنید. سپس، هنگام ارسال مخابره به یک شماره مخابره بیرونی، # (هشتک) را به جای کد واقعی وارد نمایید. # (هشتک) باید در مخاطبین به عنوان یک کد دسترسی خارجی استفاده شود. اگر یک کد دسترسی خارجی مانند 0 یا 9 برای یک مخاطب تنظیم شده باشد، قادر نخواهید بود برای این مخاطب مخابره‌ها را ارسال کنید. در این موارد، حالت کد دسترسی را روی حالت استفاده نشود تنظیم کنید، در غیر این صورت، باید کد را در بخش مخاطبین به # تغییر دهید.

سربرگ:

نام فرستنده و شماره مخابره را وارد کنید. این موارد به صورت سرصفحه در مخابره‌های خروجی ظاهر می‌شوند.

شماره تلفن شما:

می‌توانید تا حداکثر 20 نویسه با استفاده از اعداد 0 تا 9، + یا فاصله وارد کنید.

عنوان فکس:

تا حداکثر 21 نام فرستنده را می‌توانید حسب نیاز ثبت کنید. می‌توانید تا حداکثر 40 نویسه برای نام هر فرستنده وارد کنید. در رابطه با Web Config، سرصفحه را در قالب (Unicode (UTF-8 وارد کنید.

حالت دریافت:

حالت دریافت را انتخاب کنید.

"دریافت مخابره‌های ورودی" در صفحه 89

:DRD

اگر مشترک سرویس زنگ خاص شرکت مخابرات هستید، الگوی زنگ مورد نظر برای مخابره‌های دریافتی را انتخاب کنید. سرویس زنگ خاص که توسط بسیاری از شرکت‌های مخابراتی ارائه می‌شود (نام سرویس در هر شرکت فرق می‌کند)، به شما امکان می‌دهد از چندین شماره تلفن در یک خط تلفن استفاده نمایید. هر شماره به یک الگوی زنگ متفاوت اختصاص داده می‌شود. می‌توانید از یک شماره برای تماس‌های صوتی و از یک شماره دیگر برای تماس‌های مخابره استفاده کنید. این گزینه بسته به منطقه ممکن است روشن یا خاموش باشد.

زنگ برای پاسخگویی:

تعداد زنگ‌هایی که چاپگر باید پیش از دریافت خودکار مخابره بخورد را انتخاب کنید.

دریافت از راه دور:

هنگامی که به تماس مخابره دریافتی توسط یک تلفن متصل به چاپگر پاسخ می‌دهید، می‌توانید با وارد کردن کد توسط تلفن، شروع به دریافت مخابره کنید.

کد شروع را وارد کنید:

کد شروع دریافت از راه دور را تنظیم کنید. دو نویسه از مجموعه نویسه‌های 0-9، *، # وارد کنید.

رد کردن مخابره:

رد کردن مخابره:

گزینه‌های رد کردن مخابره‌های ناخواسته دریافتی را انتخاب کنید.

فهرست شماره رد کردن:

اگر شماره تلفن طرف دیگر در لیست شماره‌های ممنوع است، مشخص کنید که آیا فکس دریافتی باید رد شود یا خیر.

سربرگ خالی:

اگر شماره تلفن طرف دیگر مسدود است، مشخص کنید که آیا دریافت فکس‌ها رد شود یا خیر.

در مخاطبان نیست:

اگر شماره تلفن طرف دیگر در لیست مخاطبین نیست، مشخص کنید که آیا دریافت فکس باید رد شود یا خیر.

ویرایش لیست شماره انسدادی:

تا حداکثر 30 شماره مخابره را می‌توانید ثبت کنید تا مخابره‌ها و تماس‌های دریافتی از طرف آنها رد شود. تا حداکثر 20 نویسه شامل 0-9، *، # یا فاصله وارد کنید.

اطلاعات مرتبط

- ◀ "آماده سازی چاپگر برای ارسال و دریافت مخابره‌ها" در صفحه 75
- ◀ "انجام تنظیمات مربوط به سیستم تلفن PBX" در صفحه 77
- ◀ "دریافت مخابره‌های ورودی" در صفحه 89
- ◀ "تنظیمات مربوط به مسدود کردن مخابره مزاحم" در صفحه 78

منوی تنظیمات دریافت

این منو را می‌توانید در پانل کنترل چاپگر در زیر دسترسی نمایید:

تنظیم < تنظیمات فکس < تنظیمات دریافت

ذخیره در کامپیوتر:

مخابره‌های دریافتی را به صورت فایل‌های PDF در رایانه متصل به چاپگر ذخیره می‌کند. این قابلیت را می‌توانید روی گزینه **بله** تنظیم کنید که تنها از طریق FAX Utility (برنامه کاربردی) مقدور می‌باشد. از طریق پانل کنترل چاپگر نمی‌توانید این را فعال کنید. ابتدا FAX Utility را روی رایانه خود نصب کنید. پس از تنظیم این روی حالت **بله**، تنها شما قادر خواهید بود آن را از طریق پانل کنترل چاپگر به **بله** و **چاپ** تغییر دهید.

کاهش خودکار:

نمابرهای دریافتی را با کاهش اندازه اسناد بزرگ به نحوی که در کاغذ موجود در منبع کاغذ جای بگیرند، به شکل مطلوب چاپ می‌کند. بسته به داده‌های دریافتی ممکن است نتوان همیشه کاهش داد. اگر این گزینه خاموش شود، اسناد بزرگ با اندازه اصلی و در چندین برگه چاپ می‌شود یا اینکه ممکن است صفحه دوم به صورت سفید خارج شود.

تنظیمات تقسیم صفحه:

وقتی اندازه سند دریافت شده بزرگتر از اندازه کاغذ بارگذاری شده در چاپگر باشد، نمابرهای دریافتی را در چند صفحه مجزا چاپ می‌کند. اگر مقداری که بیشتر از طول کاغذ است کمتر از مقداری باشد که در حذف داده چاپ بعد از تقسیم - آستانه تنظیم شده است، مقدار اضافی نادیده گرفته می‌شود. اگر مقداری که بیشتر از طول کاغذ است بیشتر از مقدار تنظیم شده باشد، این مقدار اضافی روی کاغذی دیگر چاپ می‌شود.

حذف داده چاپ بعد از تقسیم:

اگر مقداری که فراتر از حد مجاز طول کاغذ است کمتر از مقداری باشد که در آستانه تنظیم شده است، قسمتی از سند را برای حذف شدن انتخاب کنید.

آستانه:

اگر مقداری که بیشتر از طول کاغذ است کمتر یا برابر با این مقدار باشد، مقدار اضافی نادیده گرفته می‌شود و چاپ نمی‌شود.

همپوشی هنگام تقسیم:

اگر این گزینه روی روشن تنظیم شده باشد و به دلیل اینکه داده بیشتر از حذف داده چاپ بعد از تقسیم < آستانه است تقسیم شده و چاپ می‌شود، داده تقسیم شده با استفاده از طول همپوشانی که در عرض همپوشانی مشخص شده است چاپ می‌شود.

عرض همپوشانی:

مقداری که بیشتر از این عددی است به صورت همپوشانی شده چاپ می‌شود.

چرخش خودکار:

نمابرهایی که در قالب اسناد A5 با جهت چاپ افقی دریافت شده‌اند را می‌چرخاند تا روی کاغذ A5 چاپ شوند. این تنظیمات زمانی اعمال می‌گردند که تنظیمات اندازه کاغذ مربوط به دست‌کم یک منبع کاغذ مورد استفاده برای چاپ کردن نمابرها در حالت A5 باشد.

با انتخاب خاموش، نمابرهای دریافتی در قالب A5 با جهت چاپ افقی، که عرض یکسانی با برگه‌های A4 از جهت عمودی دارند، به عنوان نمابرهایی در اندازه A4 فرض شده و به همان شکل چاپ می‌شوند.

تنظیم اندازه کاغذ را در مسیر تنظیم < راه‌اندازی چاپگر > تنظیمات منبع کاغذ بررسی کنید.

افزودن اطلاعات دریافت:

اطلاعات دریافت را روی نمابر دریافتی چاپ می‌کند حتی اگر فرستنده اطلاعات سرصفحه را تنظیم نکرده باشد. اطلاعات دریافت شامل تاریخ و زمان دریافت، شناسه فرستنده و شماره صفحه (مانند "P1") باشند. هنگام فعال بودن گزینه تنظیمات تقسیم صفحه، شماره صفحه تقسیم شده نیز درج خواهد شد.

زمان شروع چاپ:

گزینه‌های مربوطه را برای آغاز چاپ نمابرهای دریافتی انتخاب کنید.

□ همه صفحه‌ها دریافت شدند: فرآیند چاپ پس از دریافت تمامی صفحات آغاز می‌شود. شروع چاپ از صفحه اول یا صفحه آخر از طریق تنظیمات ویژگی ترتیب دریافت مشخص می‌شود. توضیحات ارائه شده برای تلفیق ترتیب دریافت را ملاحظه کنید.

□ صفحه اول دریافت شد: به محض دریافت صفحه اول فرآیند چاپ شروع می‌شود و سپس همه صفحات دریافتی به ترتیب چاپ می‌شوند. در صورتی که چاپگر قادر به شروع چاپ نباشد، به طور مثال وقتی کارهای دیگری را چاپ می‌کند، چاپگر پس از مهیا شدن مجدد همه صفحات دریافت شده را به صورت دسته‌ای چاپ می‌کند.

تلفیق ترتیب دریافت:

از آنجا که نخستین صفحه در انتها چاپ می‌شود (در قسمت خروجی بالای همه قرار می‌گیرد)، اسناد چاپ شده با ترتیب صفحات صحیح روی هم قرار می‌گیرند. هنگامی که حافظه چاپگر کم است، ممکن است این ویژگی در دسترس نباشد.

زمان تعلیق چاپ:

در طول بازه زمانی معین که شما در کادرهای **زمان توقف** تا **بازنشانی** وارد کرده‌اید، چاپگر اسناد دریافت شده را بدون چاپ کردن در حافظه چاپگر ذخیره می‌کند. از این ویژگی می‌توان برای جلوگیری از ایجاد سروصدا در شب یا جلوگیری از افشای اسناد محرمانه در زمانی که حضور ندارید، استفاده نمود. قبل از استفاده از این ویژگی، مطمئن شوید که حافظه خالی کافی وجود دارد. وقتی این را روی **خاموش** تنظیم کنید، قادر خواهید بود اسناد دریافت شده را حتی قبل از تاریخ شروع مجدد چاپ نمایید.

حالت بیصدا:

نویزی را که چاپگر ایجاد می‌کند، کاهش می‌دهد، هر چند ممکن است سرعت چاپ را کاهش دهد.

منوی تنظیمات گزارش

این منو را می‌توانید در پانل کنترل چاپگر در زیر دسترسی نمایید:

تنظیم < تنظیمات فکس < تنظیمات گزارش

چاپ خودکار:

سابقه نمابر را به صورت خودکار چاپ می‌کند. **روشن (هر 30)** را انتخاب کنید تا هر بار که 30 کار نمابر کامل می‌شود، یک گزارش چاپ شود. **روشن (زمان)** را انتخاب کنید تا گزارش در زمانی خاص چاپ شود. با این وجود اگر تعداد کارهای نمابر بیش از 30 باشد، سابقه پیش از زمان مشخص چاپ می‌شود.

پیوست کردن تصویر به گزارش:

یک گزارش انتقال به همراه تصویری از صفحه اول سند ارسالی چاپ می‌کند. **روشن (تصویر بزرگ)** را انتخاب کنید تا قسمت بالای صفحه بدون کوچک شدن چاپ شود. **روشن (تصویر کوچک)** را انتخاب کنید تا کل صفحه چاپ شود و اندازه آن کوچک شود تا متناسب با اندازه گزارش باشد.

فرمت گزارش:

یک قالب برای گزارش‌های نمابر در مسیر **فکس < منو < بیشتر < گزارش فکس** غیر از **جستجوی پروتکل** انتخاب می‌کند. برای چاپ همراه با کدهای خطا، **جزئیات** را انتخاب کنید.

منوی تنظیمات ایمنی

این منو را می‌توانید در پانل کنترل چاپگر در زیر دسترسی نمایید:

تنظیم < تنظیمات فکس < تنظیمات ایمنی

محدودیت های شماره گیری مستقیم:

با انتخاب گزینه **روشن** وارد کردن دستی شماره‌های نمابر گیرنده غیرفعال می‌شود و به اپراتور اجازه می‌دهد گیرنده‌ها را تنها از لیست مخاطبین یا تاریخچه ارسال انتخاب نماید.

با انتخاب گزینه **دو بار وارد شود** اپراتور می‌بایست هر جا شماره نمابر به صورت دستی وارد شده بود، آن را دوباره وارد کند.

انتخاب گزینه **خاموش** وارد کردن دستی شماره‌های نمابر گیرنده را امکان‌پذیر می‌کند.

محدودیت های پخش:

انتخاب گزینه **روشن** اجازه می‌دهد تنها یک شماره نمابر به عنوان گیرنده وارد شود.

تأیید لیست آدرس:

قبل از آغاز انتقال، صفحه اطلاعات گیرنده را نشان می‌دهد.
شما می‌توانید گیرنده‌ها را از طریق همه یا فقط برای پخش انتخاب کنید.

پاک کردن خودکار داده پشتیبان:

نسخه‌های پشتیبان اسناد ارسال و دریافت شده معمولاً به طور موقتی در حافظه چاپگر ذخیره می‌شوند تا برای شرایط خاموش شدن غیرمنتظره به دلیل قطع جریان برق یا عملکردهای اشتباه آمادگی داشته باشند.
با انتخاب گزینه روشن پس از ارسال یا دریافت کامل اسناد و زمانی که دیگر لازم نیست نسخه پشتیبان داشته باشید، نسخه‌های پشتیبان به صورت خودکار پاک می‌شوند.

پاک کردن داده پشتیبان:

همه نسخه‌های پشتیبانی را که به صورت موقت در حافظه چاپگر ذخیره شده‌اند پاک می‌کند. پیش از تحویل چاپگر به فرد دیگر یا دور ریختن آن، این برنامه را اجرا کنید.

منوی تنظیمات پیش‌فرض کاربر

این منو را می‌توانید در پانل کنترل چاپگر در زیر دسترسی نمایید:

تنظیم < تنظیمات فکس > تنظیمات پیش‌فرض کاربر

تنظیماتی که در این منو انجام می‌شود، جزء تنظیمات پیش‌فرض شما برای فکس < منو قرار می‌گیرند. برای مشاهده جزئیات، به اطلاعات مرتبط در زیر مراجعه کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "تنظیمات اسکن" در صفحه 91

◀ "تنظیمات ارسال فکس" در صفحه 92

برگه وضعیت چاپ

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

تنظیم < برگه وضعیت چاپ

صفحه وضعیت پیکربندی:

برگه های اطلاعاتی را که وضعیت و تنظیمات فعلی چاپگر را نشان می‌دهند، چاپ کنید.

برگه وضعیت موجودی:

برگه‌های اطلاعات را که نشانگر وضعیت کنونی موارد مصرفی است، چاپ کنید.

برگه تاریخچه استفاده:

برگه های اطلاعاتی را که سابقه مصرف چاپگر را نشان می‌دهند، چاپ کنید.

شمارشگر چاپ

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

تنظیم < شمارشگر چاپ

مجموع تعداد نسخه‌های چاپ، نسخه‌های چاپ سیاه و سفید و چاپ‌های رنگی شامل برگه وضعیت از زمان خریداری چاپگر را نشان می‌دهد.

برای چاپ نتیجه، گزینه چاپ صفحه را انتخاب کنید. برگه چاپ‌شده شامل تعداد صفحات اسکن شده نیز می‌باشد. اطلاعات ارائه شده در برگه با زمانی که از طریق عملکردهای روی برگه تاریخچه استفاده چاپ را انجام می‌دهید، یکسان هستند.

تحقیق مشتری

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

تنظیم < تحقیق مشتری

اطلاعات مصرف دستگاه از قبیل تعداد چاپ‌ها را به Seiko Epson Corporation ارائه می‌دهد. مسیر تنظیم — تأیید را انتخاب نموده، دستورالعمل‌های روی صفحه را دنبال کنید.

بازگردانی تنظیمات پیش‌فرض

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

تنظیم < بازگردانی تنظیمات پیش‌فرض

تنظیمات شبکه:

تنظیمات شبکه را به موارد پیش‌فرض بازنشانی می‌کند.

تنظیمات کپی:

تنظیمات کپی را به موارد پیش‌فرض بازنشانی می‌کند.

تنظیمات اسکن:

تنظیمات اسکن را به موارد پیش‌فرض بازنشانی می‌کند.

تنظیمات فکس:

تنظیمات فکس را به موارد پیش‌فرض بازنشانی می‌کند.

پاک کردن تمامی داده‌ها و تنظیمات:

همه اطلاعات شخصی ذخیره شده در حافظه چاپگر را پاک می‌کند و تنظیمات را به موارد پیش‌فرض باز می‌گرداند.

به روز رسانی

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

تنظیم < به روز رسانی

به روز رسانی:

بررسی می‌کند که آیا آخرین نسخه نرم‌افزار داخلی در سرور شبکه آپلود شده است یا خیر. اگر به‌روزرسانی در دسترس باشد، می‌توانید انتخاب کنید که به‌روزرسانی شروع شود یا خیر.

نسخه فعلی:

نسخه فعلی نرم‌افزار داخلی چاپگر را نشان می‌دهد.

اعلان:

برای دریافت اعلان وجود به‌روز رسانی نرم‌افزار داخلی روشن را انتخاب کنید.

ویژگی‌های محصول

مشخصات چاپگر

قرار دادن نازل هد چاپ		نازل‌های جوهر سیاه: 400 نازل‌های جوهر رنگی: 128 برای هر رنگ
وزن کاغذ*	کاغذ ساده	64 تا 90 گرم بر مترمربع
	پاکت نامه‌ها	75 تا 100 گرم بر مترمربع

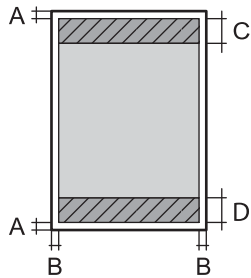
* حتی وقتی ضخامت کاغذ در محدوده مجاز است، ممکن است بسته به خصوصیات یا کیفیت کاغذ، تغذیه دستگاه انجام نشود یا کیفیت چاپ کاهش پیدا کند.

ناحیه قابل چاپ

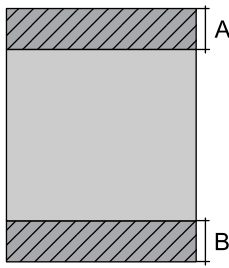
ناحیه قابل چاپ برای برگه‌های تک

ممکن است به دلیل مکانیسم چاپگر، کیفیت چاپ در نواحی سایه دار کاهش یابد.

چاپ با حاشیه

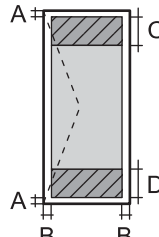
	A	3.0 میلی متر (0.12 اینچ)
	B	3.0 میلی متر (0.12 اینچ)
	C	41.0 میلی متر (1.61 اینچ)
	D	37.0 میلی متر (1.46 اینچ)

چاپ بدون حاشیه

	A	44.0 میلی متر (1.73 اینچ)
	B	40.0 میلی متر (1.57 اینچ)

ناحیه قابل چاپ برای پاکت نامه

ممکن است به دلیل مکانیسم چاپگر، کیفیت چاپ در نواحی سایه دار کاهش یابد.

3.0 میلی متر (0.12 اینچ)	A	
3.0 میلی متر (0.12 اینچ)	B	
18.0 میلی متر (0.71 اینچ)	C	
41.0 میلی متر (1.61 اینچ)	D	

مشخصات اسکنر

نوع اسکنر	تخت
دستگاه فتوالکتریک	CIS
پیکسل های موثر	10200×14040 پیکسل (1200 نقطه در اینچ)
حداکثر اندازه سند	216×297 میلی متر (8.5×11.7 اینچ) Letter, A4
وضوح اسکن	1200 نقطه در اینچ (اسکن اصلی) 2400 نقطه در اینچ (اسکن فرعی)
وضوح خروجی	50 تا 9600 نقطه در اینچ در 1 نقطه در اینچ افزایش
عمق رنگ	رنگ 48 بیت در هر پیکسل داخلی (16 بیت در هر پیکسل در هر رنگ داخلی) 24 بیت در هر پیکسل خارجی (8 بیت در هر پیکسل در هر رنگ خارجی) مقیاس خاکستری 16 بیت در هر پیکسل داخلی 8 بیت در هر پیکسل خارجی سیاه و سفید 16 بیت در هر پیکسل داخلی 1 بیت در هر پیکسل خارجی
منبع نور	LED

مشخصات ADF

فقط ET-4810 Series/L5590 Series

اندازه کاغذهای موجود	Indian-Legal, Legal, 8.5×13 in, Letter, A4
نوع کاغذ	کاغذ ساده

وزن کاغذ	64 تا 95 گرم بر مترمربع
ظرفیت بارگذاری	A4, Letter: 30 برگه یا 3.3 میلی‌متر 8.5×13 in, Legal, Indian-Legal: 10 برگه
اسکن دوروی خودکار	پشتیبانی نمی‌شود

حتی وقتی اوراق مورد استفاده با مشخصاتی که قابلیت استفاده در ADF را دارند مطابقت می‌نمایند، ممکن است از ADF تغذیه نشوند یا اینکه ممکن است کیفیت اسکن بسته به خصوصیات یا کیفیت کاغذ کاهش یابد.

مشخصات نمابر

نوع نمابر	قابلیت ارسال و دریافت فکس رنگی و سیاه و سفید (سوپر گروه ITU-T شماره 3)	
خط‌ها پشتیبانی شده	خط‌های تلفنی آنالوگ استاندارد، سیستم‌های تلفنی PBX (تبادل انشعاب خصوصی)	
وضوح	مونوکروم	☐ استاندارد: 8 pel/میلی متر×3.85 خط/میلی متر (203 pel/اینچ×98 خط/اینچ). ☐ خوب: 8 pel/میلی متر×7.7 خط/میلی متر (203 pel/اینچ×196 خط/اینچ). ☐ عکس: 8 pel/میلی متر×7.7 خط/میلی متر (203 pel/اینچ×196 خط/اینچ).
	رنگ	200×200 نقطه در اینچ
سرعت	تا 33.6 کیلوبیت در ثانیه	
روش فشرده سازی	مونوکروم	MH/MR/MMR
	رنگ	JPEG
استانداردهای ارتباطات	G3, SuperG3	
اندازه کاغذ برای ارسال	شیشه اسکنر	A4, Letter
	ADF	A4, Letter, 8.5×13 in, Legal, Indian-Legal
اندازه کاغذ برای ضبط	A4, Letter, Legal	
سرعت انتقال ^{1*}	تقریباً 3 ثانیه (نمودار A4 ITU-T شماره 1، MMR استاندارد 33.6 کیلوبیت در ثانیه)	
حافظه صفحه ^{2*}	حداکثر 100 صفحه (هنگام دریافت نمودار ITU-T شماره 1 در حالت استاندارد تک رنگ)	
اطلاعات تماس	تعداد مخاطبین	حداکثر 100
	تعداد مخاطبین گروه بندی شده	حداکثر 99
شماره گیری مجدد ^{3*}	2 مرتبه (با 1 دقیقه فاصله زمانی)	
رابط	خط تلفن RJ-11، اتصال تلفن RJ-11	

^{1*} سرعت واقعی بسته به سند، دستگاه گیرنده، و وضعیت خط تلفن بستگی دارد.

^{2*} حتی هنگام قطع برق نیز حفظ می‌شود.

^{3*} مشخصات ممکن است بر حسب کشور یا منطقه متفاوت باشد.

مشخصات رابط

برای رایانه	USB پر-سرعت*
-------------	--------------

* کابل‌های USB 3.0 پشتیبانی نمی‌شوند.

مشخصات شبکه

Wi-Fi مشخصات

استانداردها	IEEE 802.11b/g/n ^{1*}
دامنه فرکانس	2.4 گیگاهرتز
حالت‌های هماهنگی	زیرساخت، Wi-Fi Direct (Simple AP) ^{2*3*}
امنیت اتصال بی‌سیم ^{4*}	WPA3-SAE (AES)، WPA2-PSK (AES) ^{5*} ، WEP (64/128bit)

1* IEEE 802.11n تنها برای HT20 در دسترس می‌باشد.

2* برای IEEE 802.11b پشتیبانی نمی‌شود.

3* حالت Simple AP با اتصال Wi-Fi (زیرساخت) یا یک اتصال اترنت مطابقت دارد.

4* قابلیت Wi-Fi Direct تنها از WPA2-PSK (AES) پشتیبانی می‌کند.

5* با استانداردهای WPA2 با پشتیبانی برای WPA/WPA2 Personal مطابقت دارد.

مشخصات اترنت

استانداردها	IEEE802.3i (10BASE-T) ^{1*} IEEE802.3u (100BASE-TX) IEEE802.3az (Energy Efficient Ethernet) ^{2*}
حالت ارتباط	خودکار، تمام دابلکس 10 مگابیت/ثانیه، نیمه دابلکس 10 مگابیت/ثانیه، تمام دابلکس 100 مگابیت/ثانیه، نیمه دابلکس 100 مگابیت/ثانیه
متصل کننده	RJ-45

1* از کابل گروه 5e یا بالاتر STP (جفتی پیچ خورده روکش دار) استفاده کنید تا از احتمال تداخل رادیویی جلوگیری شود.

2* دستگاه متصل باید با استانداردهای IEEE802.3az مطابقت داشته باشد.

عملکردهای شبکه و IPv4/IPv6

عملکردها	پشتیبانی شده	ملاحظات
چاپ شبکه‌ای	✓	-
	✓	-
	✓	Windows Vista یا نسخه جدیدتر
	✓	-
	✓	-
	-	دوربین دیجیتالی
	✓	-
	✓	iOS 5 یا نسخه جدیدتر، OS X Mavericks (10.9.5) یا نسخه جدیدتر*
اسکن شبکه‌ای	✓	-
	✓	Windows 7 یا جدیدتر، OS X El Capitan یا جدیدتر (10.11)
	✓	Windows Vista/ OS X یا Windows XP Yosemite (10.10)/OS X Mavericks (10.9.5)
	-	-
	✓	OS X Mavericks (10.9.5) یا نسخه جدیدتر*
	✓	-
فابریک	✓	-
	✓	-
	✓	OS X Mavericks (10.9.5) یا نسخه جدیدتر*

* توصیه می‌کنیم از جدیدترین نسخه iOS یا Mac OS استفاده کنید.

پروتکل امنیتی

SSL/TLS	IPPS، HTTPS Server/Client
SNMPv3	

سرویس‌های شخص ثالث تحت پشتیبانی

خدمات	پشتیبانی شده	ملاحظات
AirPrint	✓	iOS 5 / یا نسخه جدیدتر OS X Mavericks (10.9.5) یا نسخه جدیدتر*
	✓	OS X Mavericks (10.9.5) یا نسخه جدیدتر*
	✓	OS X Mavericks (10.9.5) یا نسخه جدیدتر*

* توصیه می‌کنیم از جدیدترین نسخه iOS یا Mac OS استفاده کنید.

ابعاد

ET-4810 Series/L5590 Series

ابعاد	نگهداری عرض: 375 میلی‌متر (14.8 اینچ) طول: 347 میلی‌متر (13.7 اینچ) ارتفاع: 237 میلی‌متر (9.3 اینچ) چاپ عرض: 375 میلی‌متر (14.8 اینچ) طول: 578 میلی‌متر (22.8 اینچ) ارتفاع: 253 میلی‌متر (10.0 اینچ)
عرض*	تقریباً 11.5 کیلوگرم (5.2 پوند)

* بدون جوهر و سیم برق.

ET-2840 Series/L3560 Series

ابعاد	نگهداری عرض: 375 میلی‌متر (14.8 اینچ) طول: 347 میلی‌متر (13.7 اینچ) ارتفاع: 179 میلی‌متر (7.0 اینچ) چاپ عرض: 375 میلی‌متر (14.8 اینچ) طول: 578 میلی‌متر (22.8 اینچ) ارتفاع: 253 میلی‌متر (10.0 اینچ)
عرض*	تقریباً 9.5 کیلوگرم (4.3 پوند)

* بدون جوهر و سیم برق.

مشخصات الکتریکی

ET-4810 Series/L5590 Series

درجه‌بندی منبع برق	100-240 AC ولت	240-220 AC ولت
دامنه فرکانس اسمی	60-50 هرتز	60-50 هرتز
جریان اسمی	0.2-0.4 آمپر	0.2 آمپر
مصرف برق (با اتصال USB)	کپی‌های تکی: حدود 12.0 عرض (ISO/ IEC24712) حالت آماده: حدود 7.1 وات حالت خواب: حدود 0.9 وات خاموش: حدود 0.2 وات	کپی‌های تکی: حدود 12.0 عرض (ISO/ IEC24712) حالت آماده: حدود 7.1 وات حالت خواب: حدود 0.9 وات خاموش: حدود 0.2 وات

نکته:

□ برای بررسی ولتاژ به برچسب روی چاپگر مراجعه کنید.

□ کاربران اروپایی برای اطلاع از جزئیات مربوط به مصرف برق، به وبسایت زیر مراجعه نمایند.

<http://www.epson.eu/energy-consumption>

ET-2840 Series/L3560 Series

درجه‌بندی منبع برق	100-240 AC ولت	240-220 AC ولت
دامنه فرکانس اسمی	60-50 هرتز	60-50 هرتز
جریان اسمی	0.2-0.4 آمپر	0.2 آمپر
مصرف برق (با اتصال USB)	کپی‌های تکی: حدود 12.0 عرض (ISO/ IEC24712) حالت آماده: حدود 7.1 وات حالت خواب: حدود 0.8 وات خاموش: حدود 0.2 وات	کپی‌های تکی: حدود 12.0 عرض (ISO/ IEC24712) حالت آماده: حدود 7.1 وات حالت خواب: حدود 0.8 وات خاموش: حدود 0.2 وات

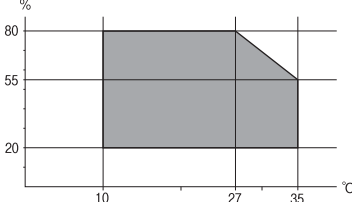
نکته:

□ برای بررسی ولتاژ به برچسب روی چاپگر مراجعه کنید.

□ کاربران اروپایی برای اطلاع از جزئیات مربوط به مصرف برق، به وبسایت زیر مراجعه نمایند.

<http://www.epson.eu/energy-consumption>

مشخصات محیطی

عملیات	از این چاپگر در محدوده ای که در نمودار زیر نشان داده شده است استفاده کنید.  دما: 10 تا 35 درجه سانتیگراد (50 تا 95 درجه فارنهایت) رطوبت: 20 تا 80% رطوبت نسبی (بدون میعان)
نگهداری	دما پس از شارژ جوهر اولیه: 15- تا 40 درجه سانتیگراد (-5 تا 104 درجه فارنهایت)* دما قبل از شارژ جوهر اولیه: 20- تا 40 درجه سانتیگراد (-4 تا 104 درجه فارنهایت)* رطوبت: 5 تا 85% رطوبت نسبی (بدون میعان)

* می‌توانید برای یک ماه در دمای 40 درجه سانتی گراد (104 درجه فارنهایت) نگهدارید.

مشخصات محیطی برای بطری های جوهر

دمای نگهداری	-20 تا 40°C (-4 تا 104°F)*
دمای انجماد	-15°C (5°F) یخ جوهر آب می‌شود و پس از حدود 2 ساعت در دمای 25°C (77°F) قابل استفاده می‌گردد.

* می‌توانید برای یک ماه در دمای 40°C (104°F) نگهداری کنید.

نیازمندی‌های سیستم

Windows ☐

Windows Vista، Windows 7، Windows 8/8.1، Windows 10، Windows 11 یا نسخه جدیدتر
Windows XP SP3 (32 بیت)
Windows XP Professional x64 Edition SP2
Windows Server 2003 (SP2) یا نسخه جدیدتر

Mac OS ☐

Mac OS X 10.9.5 یا نسخه جدیدتر، macOS 11 یا نسخه جدیدتر

نکته:

☐ Mac OS ممکن است از برخی از برنامه‌ها و ویژگی‌ها پشتیبانی نکند.

☐ از فایل سیستم (UFS) UNIX برای Mac OS پشتیبانی نمی‌شود.

اطلاعات تنظیمی

استانداردها و آیین نامه ها

استانداردها و توافق ها برای مدل آمریکایی

ایمنی	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 No.60950-1
EMC	FCC Part 15 Subpart B Class B CAN ICES-3 (B)/NMB-3 (B)

این تجهیزات شامل مدول بی سیم زیر می شود.

سازنده: Seiko Epson Corporation

نوع: J26H006

این محصول با بخش 15 از قوانین FCC و RSS-210 از قوانین IC مطابقت دارد. Epson نمی تواند در قبال هر نوع عدم رضایت از نیازمندی های محافظتی که در اثر تغییرات غیر توصیه شده محصول ایجاد می شود مسئولیتی را بپذیرد. عملکرد دستگاه تحت دو شرط زیر است: (1) این دستگاه تداخل مضر ایجاد نمی کند، و (2) این دستگاه باید هر نوع تداخل دریافتی را بپذیرد از جمله تداخلی که می تواند منجر به کارکرد نامناسب دستگاه شود.

برای جلوگیری از تداخل رادیویی تحت سرویس مجوزدار، این دستگاه برای کارکرد در داخل ساختمان و دور از پنجره ها در نظر گرفته شده تا حداکثر حالت محافظت ارائه شود. تجهیزاتی (یا آنتن انتقال) که در بیرون از ساختمان نصب شده تحت این مجوز قرار دارد.

این دستگاه از محدودیت های قرارگیری در معرض تابش FCC/IC تبعیت می کند که برای محیط های بدون کنترل در نظر گرفته شده است، همچنین از دستورالعمل های قرارگیری در برابر تابش امواج رادیویی FCC و بخش مکمل C از قوانین قرارگیری در معرض تابش امواج رادیویی IC از RSS-102 و OET65 تبعیت می کند. این دستگاه باید طوری نصب شده و مورد استفاده قرار بگیرد تا رادیاتور حداقل 7.9 اینچ (20 سانتی متر) یا بیشتر از بدن انسان دور باشد (بجز بخش های بیرونی بدن مثل دست، مچ، پاها و زانو).

استانداردها و تأییدیه های مربوط به مدل اروپایی

برای کاربران اروپایی

بدین وسیله، Seiko Epson Corporation اعلام می دارد که مدل بی سیم زیر با آیین نامه 2014/53/EU انطباق دارد. متن کامل بیانیه EU در مورد انطباق در وبسایت زیر وجود دارد.

<http://www.epson.eu/conformity>

C634K, C622C

فقط برای استفاده در ایرلند، انگلستان، اتریش، آلمان، لیختن اشتاین، سوئیس، فرانسه، بلژیک، لوکزامبورگ، هلند، ایتالیا، پرتغال، اسپانیا، دانمارک، فنلاند، نروژ، سوئد، ایسلند، کرواسی، قبرس، یونان، اسلونی، مالت، بلغارستان، چین، استونی، مجارستان، لتونی، لیتوانی، لهستان، رومانی و اسلواکی.

Epson نمی تواند در قبال هر نوع عدم رضایت از نیازمندی های محافظتی که در اثر تغییرات غیر توصیه شده محصولات ایجاد می شود مسئولیتی را بپذیرد.

فرکانس	حداکثر نیروی فرکانس رادیویی ارسال شده
2400-2483.5 مگاهرتز	20 (dBm EIRP)



استانداردها و تأییدیه های مربوط به مدل استرالیایی

AS/NZS CISPR32 Class B	EMC
------------------------	-----

Epson بدینوسیله اعلام می کند که مدل های تجهیزات زیر با نیازمندی های ضروری و سایر مقررات مربوطه AS/NZS4268 مطابقت دارند:

C662C

Epson نمی تواند در قبال هر نوع عدم رضایت از نیازمندی های محافظتی که در اثر تغییرات غیر توصیه شده محصولات ایجاد می شود مسئولیتی را بپذیرد.

استانداردها و تأییدیه های مربوط به مدل نیوزلندی

General Warning

The grant of a Telepermit for any item of terminal equipment indicates only that Telecom has accepted that the item complies with minimum conditions for connection to its network. It indicates no endorsement of the product by Telecom, nor does it provide any sort of warranty. Above all, it provides no assurance that any item will work correctly in all respects with another item of Telepermitted equipment of a different make or model, nor does it imply that any product is compatible with all of Telecom's network services.

Telepermitted equipment only may be connected to the EXT telephone port. This port is not specifically designed for 3-wire-connected equipment. 3-wire-connected equipment might not respond to incoming ringing when attached to this port.

Important Notice

Under power failure conditions, this telephone may not operate. Please ensure that a separate telephone, not dependent on local power, is available for emergency use.

This equipment is not capable, under all operating conditions, of correct operation at the higher speeds for which it is designed. Telecom will accept no responsibility should difficulties arise in such circumstances.

This equipment shall not be set up to make automatic calls to the Telecom '111' Emergency Service.

ZICTA تأیید نوع برای کاربران مقیم زامبیا

برای بررسی اطلاعات تأیید نوع ZICTA به وبسایت زیر مراجعه کنید.

<https://support.epson.net/zicta/>

محدودیت های کپی کردن

برای اطمینان از استفاده قانونی و مسئولانه چاپگر محدودیت های زیر را رعایت کنید.

کپی موارد زیر طبق قانون ممنوع است:

☐ صورتحساب های بانکی، مسکوکات، اوراق بهادار قابل عرضه در بازار صادر شده از طرف دولت، اوراق بهادار ضمانتی دولتی، و اوراق بهادار شهرداری

❑ تمبر های پستی استفاده نشده، کارت پستال های از پیش مهر شده، و دیگر اقلام پستی رسمی پستی معتبر

❑ تمبرهای درآمد صادر شده از طرف دولت، و اوراق بهادار صادر شده طبق روال قانونی

هنگام کپی کردن موارد زیر احتیاط کنید:

❑ اوراق بهادار قابل عرضه در بازار خصوصی، (گواهی سهام، یادداشت های مذاکره، چک ها و سایر موارد)، بلیط های ماهانه، بلیط های امتیازی و سایر موارد.

❑ گذرنامه ها، گواهی نامه های رانندگی، ضمانت های تناسب، کارت تردد در جاده، کوپن غذا، بلیط ها و سایر موارد.

نکته:

ممکن است کپی این موارد نیز طبق قانون ممنوع شده باشد.

استفاده مسئولانه از محتوای دارای حق چاپ:

ممکن است با کپی نامناسب از محتوای دارای حق چاپ از چاپگرها سواستفاده شود. به جز مواردی که با یک وکیل آگاه مشورت کرده اید، قبل از کپی کردن محتوای منتشر شده، در قبال گرفتن اجازه از دارنده حق کپی مسئول بوده و به آن احترام بگذارید.

جایی که می توانید راهنما را دریافت کنید

وب سایت پشتیبانی فنی. 237

تماس با پشتیبانی Epson. 237

وب سایت پشتیبانی فنی

اگر به راهنمایی بیشتری نیاز داشتید، به وب سایت پشتیبانی Epson نشان داده شده در زیر مراجعه کنید. کشور یا منطقه خود را انتخاب کنید و به بخش پشتیبانی وب سایت Epson محلی خود بروید. آخرین درایورها، سوالات متداول، دفترچه های راهنما یا سایر موارد قابل دانلود نیز در سایت موجودند.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/support> (اروپا)

اگر محصول Epson شما به درستی کار نمی کند و نمی توانید مشکل را حل کنید، برای راهنمایی با سرویس های پشتیبانی Epson تماس بگیرید.

تماس با پشتیبانی Epson

قبل از تماس با Epson

اگر محصول Epson شما به درستی کار نمی کند و نمی توانید با استفاده از اطلاعات عیب یابی موجود در دفترچه های راهنمای محصول خود مشکل را حل کنید، برای راهنمایی با سرویس های پشتیبانی Epson تماس بگیرید.

لیست پشتیبانی Epson زیر بر اساس کشور فروش است. ممکن است برخی محصولات در موقعیت مکانی فعلی شما فروخته نشوند، بنابراین جهت اطمینان با پشتیبانی Epson در منطقه ای که محصولتان را خریداری کردید تماس بگیرید.

اگر پشتیبانی Epson برای ناحیه شما در لیست زیر قرار ندارد، با فروشنده ای که محصول خود را از آنجا خریداری کردید تماس بگیرید.

اگر اطلاعات زیر را در اختیار پشتیبانی Epson قرار دهید می توانند سریع تر به شما کمک کنند:

☐ شماره سریال محصول

(موقعیت برچسب متصل شده به محصول بستگی دارد؛ ممکن است در عقب، قسمت باز درپوش یا زیر دستگاه قرار داده باشد.)

☐ مدل محصول

☐ نسخه نرم افزار محصول

(روی **About**، **Version Info** یا دکمه مشابه در نرم افزار محصول کلیک کنید.)

☐ مارک و مدل رایانه خود

☐ نام و نسخه سیستم عامل رایانه

☐ نام ها و نسخه های برنامه های نرم افزار که بطور معمول با محصول خود استفاده می کنید

نکته:

بسته به محصول، داده لیست شماره گیری برای نمابر و یا تنظیمات شبکه ممکن است در حافظه محصول ذخیره شود. ممکن است به دلیل خرابی یا تعمیر محصول، داده ها و یا تنظیمات از دست بروند. Epson در مورد از دست دادن هر نوع داده، برای پشتیبان گیری یا بازیابی داده و یا تنظیمات حتی در طول دوره ضمانت مسئولیتی ندارد. توصیه می کنیم نسخه پشتیبان خود را ایجاد کرده و یادداشت هایی بردارید.

راهنما برای کاربران در اروپا

برای اطلاع از نحوه تماس با پشتیبانی Epson، سند ضمانت شناسه اروپایی خود را بررسی کنید.

راهنما برای کاربران در تایوان

اطلاعات تماس برای اطلاعات، پشتیبانی و سرویس ها:

وب جهانی

<http://www.epson.com.tw>

اطلاعات مربوط به مشخصات محصول، درایورها برای دانلود، و درخواست های مربوط به محصولات نیز موجودند.

بخش راهنمایی Epson

تلفن: +886-2-2165-3138

تیم راهنمای ما می توانند از طریق تلفن در موارد زیر به شما کمک کنند:

□ درخواست فروش و اطلاعات محصول

□ سوالات یا مشکلات مربوط به استفاده از محصول

□ درخواست های مربوط به ضمانت و سرویس تعمیر

مرکز سرویس تعمیر:

<http://www.tekcare.com.tw/branchMap.page>

شرکت TekCare یک مرکز خدمات مجاز Epson Taiwan Technology & Trading Ltd است.

راهنما برای کاربران در استرالیا

Epson استرالیا درصدد است سطح بالایی از سرویس مشتری را در اختیار شما قرار دهد. علاوه بر دفترچه های راهنمای محصول، ما منابع زیر را برای دریافت اطلاعات در اختیار شما قرار می دهیم:

URL اینترنت

<http://www.epson.com.au>

به صفحات وب جهانی Epson استرالیا بروید. برای جستجوی هر از گاهی در وب مودم خود را از اینجا دریافت کنید! سایت یک بخش دانلود برای درایورها، محل های تماس با Epson، اطلاعات محصولات جدید و پشتیبانی فنی (ایمیل) ارائه می دهد.

بخش راهنمایی Epson

تلفن: 1300-361-054

بخش راهنمایی Epson بعنوان یک نسخه پشتیبان نهایی ارائه می شود تا مطمئن شویم مشتریان ما به دستگاه ها دسترسی دارند. اپراتورهای بخش راهنما می توانند به شما در نصب، پیکربندی، و راه اندازی محصول Epson به شما کمک کنند. کارکنان بخش پیش فروش ما می توانند در مورد محصولات جدید توضیحاتی ارائه دهند و اینکه محل نزدیک ترین فروشنده یا نمایندگی سرویس را به شما ارائه دهند. بسیاری از سوالات در اینجا پاسخ داده شده است.

زمانی که تماس می گیرید همه اطلاعات مربوطه را آماده کنید. هر چه اطلاعات بیشتری آماده کنید، ما سریع تر می توانیم مشکل را حل کنیم. این اطلاعات شامل دفترچه های راهنمای محصول Epson، نوع رایانه، سیستم عامل، برنامه ها، و هر نوع اطلاعاتی که لازم است می شود.

جابجایی محصول

Epson توصیه می کند برای جابجایی های بعدی، بسته بندی محصول را نزد خود نگهدارید. همچنین توصیه می شود مخزن جوهر را با یک نوار محکم کنید و دستگاه را ایستاده نگهدارید.

راهنمایی برای کاربران در نیوزلند

Epson نیوزلند امیدوار است سطح بالایی از خدمات مشتریان را به شما ارائه دهد. علاوه بر مدارک محصول، ما برای کسب اطلاعات منابع زیر را ارائه می دهیم:

URL اینترنت

<http://www.epson.co.nz>

به صفحات وب Epson نیوزلند دسترسی پیدا کنید. برای جستجوی هر از گاهی در وب مودم خود را از اینجا دریافت کنید! سایت یک بخش دانلود برای درایورها، محل های تماس با Epson، اطلاعات محصولات جدید و پشتیبانی فنی (ایمیل) ارائه می دهد.

بخش راهنمایی Epson

تلفن: 0800 237 766

بخش راهنمایی Epson بعنوان یک نسخه پشتیبان نهایی ارائه می شود تا مطمئن شویم مشتریان ما به دستگاه ها دسترسی دارند. اپراتورهای بخش راهنما می توانند به شما در نصب، پیکربندی، و راه اندازی محصول Epson به شما کمک کنند. کارکنان بخش پیش فروش ما می توانند در مورد محصولات جدید توضیحاتی ارائه دهند و اینکه محل نزدیک ترین فروشنده یا نمایندگی سرویس را به شما ارائه دهند. بسیاری از سؤالات در اینجا پاسخ داده شده است.

زمانی که تماس می گیرید همه اطلاعات مربوطه را آماده کنید. هر چه اطلاعات بیشتری آماده کنید، ما سریع تر می توانیم مشکل را حل کنیم. این اطلاعات شامل موارد زیر است: مدارک محصول Epson شما، نوع کامپیوتر، سیستم عامل، برنامه های کاربردی، و هر اطلاعاتی که شما احساس می کنید ضروری هستند.

جابجایی محصول

Epson توصیه می کند برای جابجایی های بعدی، بسته بندی محصول را نزد خود نگهدارید. همچنین توصیه می شود مخزن جوهر را با یک نوار محکم کنید و دستگاه را ایستاده نگهدارید.

راهنمایی برای کاربران در سنگاپور

منابع اطلاعات، پشتیبانی، و سرویس هایی که از Epson سنگاپور موجودند عبارتند از:

وب جهانی

<http://www.epson.com.sg>

اطلاعات مربوط به مشخصات محصول، درایورها برای دانلود، سوالات متداول (FAQ)، درخواست های مربوط به فروش و پشتیبانی فنی از طریق ایمیل موجودند.

بخش راهنمایی Epson

تلفن رایگان: 800-120-5564

تیم راهنمای ما می توانند از طریق تلفن در موارد زیر به شما کمک کنند:

□ درخواست فروش و اطلاعات محصول

□ سوالات مربوط به استفاده از محصول و رفع اشکال

□ درخواست های مربوط به ضمانت و سرویس تعمیر

راهنمایی برای کاربران در تایلند

اطلاعات تماس برای اطلاعات، پشتیبانی و خدمات:

شبکه جهانی وب

<http://www.epson.co.th>

اطلاعات مربوط به مشخصات محصول، درایورها برای دانلود، سوالات متداول (FAQ) و ایمیل موجودند.

مرکز تماس Epson

تلفن: 66-2460-9699

ایمیل: support@eth.epson.co.th

کارکنان مرکز تماس ما می توانند از طریق تلفن در موارد زیر به شما کمک کنند:

❑ درخواست فروش و اطلاعات محصول

❑ سوالات یا مشکلات مربوط به استفاده از محصول

❑ درخواست های مربوط به ضمانت و سرویس تعمیر

راهنمایی برای کاربران در ویتنام

اطلاعات تماس برای اطلاعات، پشتیبانی و خدمات:

مرکز سرویس Epson

65 Truong Dinh Street, District 1, Ho Chi Minh City, Vietnam.

تلفن (شهر هوشی مین): 84-8-3823-9239، 84-8-3825-6234

29 Tue Tinh, Quan Hai Ba Trung, Hanoi City, Vietnam

تلفن (شهر هانوی): 84-4-3978-4785، 84-4-3978-4775

راهنمایی برای کاربران در اندونزی

اطلاعات تماس برای اطلاعات، پشتیبانی و خدمات:

شبکه جهانی وب

<http://www.epson.co.id>

❑ اطلاعات مربوط به مشخصات محصول، درایورها برای دانلود

❑ پرسش های متداول (FAQ)، استعلام های فروش، سوالات مطرح شده از طریق ایمیل

خط مشاوره Epson

تلفن: +62-1500-766

فابز: +62-21-808-66-799

تیم مشاوره ما می توانند از طریق تلفن یا فابز در موارد زیر به شما کمک کنند:

❑ درخواست فروش و اطلاعات محصول

❑ پشتیبانی فنی

مرکز سرویس Epson

ایالت	نام شرکت	آدرس	تلفن ایمیل
جاکارتا	Epson Sales and Service Jakarta (SUDIRMAN)	Wisma Keiai Lt. 1 Jl. Jenderal Sudirman Kav. 3 Jakarta Pusat - DKI JAKARTA 10220	021-5724335 ess@epson-indonesia.co.id ess.support@epson-indonesia.co.id
سرپونگ	Epson Sales and Service Serpong	Ruko Melati Mas Square Blok A2 No. 17 Serpong-Banten	082120090084 / 082120090085 esstag@epson-indonesia.co.id esstag.support@epson-indonesia.co.id
سمارانگ	Epson Sales and Service Semarang	Komplek Ruko Metro Plaza Block C20 Jl. MT Haryono No. 970 Semarang - JAWA TENGAH	024 8313807 / 024 8417935 esssmg@epson-indonesia.co.id esssmg.support@epson-indonesia.co.id
جاکارتا	Epson Sales and Service Jakarta (MANGGA DUA)	Ruko Mall Mangga Dua No. 48 Jl. Arteri Mangga Dua, Jakarta Utara - DKI JAKARTA	021 623 01104 jkt-technical1@epson-indonesia.co.id jkt-admin@epson-indonesia.co.id
باندونگ	Epson Sales and Service Bandung	Jl. Cihampelas No. 48 A Bandung Jawa Barat 40116	022 420 7033 bdg-technical@epson-indonesia.co.id bdg-admin@epson-indonesia.co.id
ماکاسار	Epson Sales and Service Makassar	Jl. Cendrawasih NO. 3A, kunjung mae, mariso, MAKASSAR - SULSEL 90125	0411- 8911071 mkrs-technical@epson-indonesia.co.id mkrs-admin@epson-indonesia.co.id
مدان	Epson Service Center Medan	Jl. Bambu 2 Komplek Graha Niaga Nomor A-4, Medan - SUMUT	061- 42066090 / 42066091 mdn-technical@epson-indonesia.co.id mdn-admin@epson-indonesia.co.id
پالمبانگ	Epson Service Center Palembang	Jl. H.M Rasyid Nawawi No. 249 Kelurahan 9 Ilir Palembang Sumatera Selatan	0711 311 330 escplg@epson-indonesia.co.id escplg.support@epson-indonesia.co.id
پکانبارو	Epson Service Center Pekanbaru	Jl. Tuanku Tambusai No. 459 A Kel. Tangkerang barat Kec Marpoyan damai Pekanbaru - Riau 28282	0761- 8524695 pkb-technical@epson-indonesia.co.id pkb-admin@epson-indonesia.co.id
پنتیاناک	Epson Service Center Pontianak	Komp. A yani Sentra Bisnis G33, Jl. Ahmad Yani - Pontianak Kalimantan Barat	0561- 735507 / 767049 pontianak-technical@epson-indonesia.co.id pontianak-admin@epson-indonesia.co.id
ساماریندا	Epson Service Center Samarinda	Jl. KH. Wahid Hasyim (M. Yamin) Kelurahan Sempaja Selatan Kecamatan Samarinda UTARA - SAMARINDA - KALTIM	0541 7272 904 escsmd@epson-indonesia.co.id escsmd.support@epson-indonesia.co.id

ایالت	نام شرکت	آدرس	تلفن ایمیل
سارابایا	Epson Sales & Service Surabaya (barat)	Jl. Haji Abdul Wahab Saimin, Ruko Villa Bukit Mas RM-11, Kec. Dukuh Pakis, Surabaya - 60225	031- 5120994 sby-technical@epson-indonesia.co.id sby-admin@epson-indonesia.co.id
یوگیاکارتا	Epson Service Center Yogyakarta	YAP Square, Block A No. 6 Jl. C Simanjutak Yogyakarta - DIY	0274 581 065 ygy-technical@epson-indonesia.co.id ygy-admin@epson-indonesia.co.id
جمبر	Epson Service Center Jember	Jl. Panglima Besar Sudirman Ruko no. 1D Jember-Jawa Timur (Depan Balai Penelitian & Pengolahan Kakao)	0331- 488373 / 486468 jmr-admin@epson-indonesia.co.id jmr-technical@epson-indonesia.co.id
مانادو	EPSON SALES AND SERVICE Manado	Jl. Piere Tendean Blok D No 4 Kawasan Mega Mas Boulevard - Manado 95111	0431- 8805896 MND-ADMIN@EPSON- INDONESIA.CO.ID MND-TECHNICAL@EPSON- INDONESIA.CO.ID
سیربن	EPSON SERVICE CENTER Cirebon	Jl. Tuparev No. 04 (Depan Hotel Apita) Cirebon, JAWA BARAT	0231- 8800846 cbn-technical@epson-indonesia.co.id
سیکارانگ	EPSON SALES AND SERVICE CIKARANG	Ruko Metro Boulevard B1 Jababeka cikarang - Jawa Barat,	021- 89844301 / 29082424 ckg-admin@epson-indonesia.co.id ckg-technical@epson-indonesia.co.id
مادیون	EPSON SERVICE CENTER MADIUN	Jl. Diponegoro No.56, MADIUN - JAWA TIMUR	0351- 4770248 mun-admin@epson-indonesia.co.id mun-technical@epson-indonesia.co.id
پوروکرتو	EPSON SALES AND SERVICE Purwokerto	Jl. Jendral Sudirman No. 4 Kranji Purwokerto - JAWA TENGAH	0281- 6512213 pwt-admin@epson-indonesia.co.id pwt-technical@epson-indonesia.co.id
بوغور	EPSON SALES AND SERVICE Bogor	Jl.Pajajaran No 15B Kel Bantarjati Kec Bogor Utara - JAWA BARAT 16153	0251- 8310026 bgr-admin@epson-indonesia.co.id bgr-technical@epson-indonesia.co.id
سرانگ	EPSON SERVICE CENTER Serang	Jl. Ahmad Yani No.45C, SERANG - BANTEN	0254- 7912503 srg-admin@epson-indonesia.co.id srg-technical@epson-indonesia.co.id
پالو	EPSON SALES AND SERVICE Palu	Jl. Juanda No. 58, Palu - Sulteng	0451- 4012 881 plw-admin@epson-indonesia.co.id plw-technical@epson-indonesia.co.id

ایالت	نام شرکت	آدرس	تلفن ایمیل
بنجارماسین	EPSON SERVICE CENTER BANJARMASIN	Jl. Gatot Soebroto NO. 153 BANJARMASIN - KALSEL 70235	0511- 6744135 (TEKNISI) / 3266321(ADMIN) bdj-admin@epson-indonesia.co.id bdj-technical@epson-indonesia.co.id
بنپاسار	EPSON SALES AND SERVICE Denpasar	JL. MAHENDRADATA NO. 18, DENPASAR - BALI	0361- 3446699 / 9348428 dps-admin@epson-indonesia.co.id dps-technical@epson-indonesia.co.id
جاکارتا	EPSON SALES AND SERVICE CILANDAK	CIBIS Business Park Tower 9 LT. MEZZANINE, Jalan TB Simatupang No.2, Jakarta Selatan - DKI JAKARTA 12560	021- 80866777 esscibis.support1@epson-indonesia.co.id esscibis.support2@epson-indonesia.co.id esscibis.admin@epson-indonesia.co.id esscibis.sales@epson-indonesia.co.id
سارابایا	EPSON SALES AND SERVICE SURABAYA (GUBENG)	JL. RAYA GUBENG NO. 62, SURABAYA - JAWA TIMUR	031- 99444940 / 99446299 / 99446377 esssby@epson-indonesia.co.id esssby.support@epson-indonesia.co.id
آمبون	EPSON SERVICE CENTER AMBON	Jl. Diponegoro No.37 (Samping Bank Mandiri Syariah) Kel.Ahusen, Kec.Sirimau - Ambon 97127	-

برای سایر شهرهایی که در این لیست نیستند، با خط مستقیم تماس بگیرید: 08071137766.

راهنمایی برای کاربران در هنگ کنگ

برای دریافت پشتیبانی فنی و سایر سرویس های پس از فروش، کاربران می توانند به Epson Hong Kong Limited مراجعه کنند.

صفحه اصلی اینترنت

<http://www.epson.com.hk>

Epson هنگ کنگ یک صفحه اصلی محلی در چین و انگلیس بصورت اینترنتی راه اندازی کرده است تا اطلاعات زیر را در اختیار کاربران قرار دهد:

☐ اطلاعات محصول

☐ پاسخ به سوالات متداول (FAQ)

☐ آخرین نسخه های درایورهای محصول Epson

خط مشاوره پشتیبانی فنی

همچنین می توانید با کارکنان فنی ما با شماره های تلفن و نمابر زیر تماس بگیرید:

تلفن: 852-2827-8911

فکس: 852-2827-4383

راهنمایی برای کاربران در مالزی

اطلاعات تماس برای اطلاعات، پشتیبانی و خدمات:

شبکه جهانی وب

<http://www.epson.com.my>

□ اطلاعات مربوط به مشخصات محصول، درایورها برای دانلود

□ پرسش‌های متداول (FAQ)، استعلام‌های فروش، سوالات مطرح شده از طریق ایمیل

مرکز تماس Epson

تلفن: 1800-81-7349 (رایگان)

ایمیل: websupport@emsb.epson.com.my

□ درخواست فروش و اطلاعات محصول

□ سوالات یا مشکلات مربوط به استفاده از محصول

□ درخواست‌های مربوط به ضمانت و سرویس تعمیر

دفتر مرکزی

تلفن: 603-56288288

فکس: 603-5628 8388/603-5621 2088

راهنمایی برای کاربران در هند

اطلاعات تماس برای اطلاعات، پشتیبانی و سرویس‌ها:

وب جهانی

<http://www.epson.co.in>

اطلاعات مربوط به مشخصات محصول، درایورها برای دانلود، و درخواست‌های مربوط به محصولات نیز موجودند.

خط راهنما

□ اطلاعات سرویس و محصول و سایر سفارش مواد مصرفی (خطوط BSNL)

شماره تلفن رایگان: 18004250011

روزهای دوشنبه تا شنبه از ساعت 9 صبح تا 6 عصر (بجز روزهای تعطیل عمومی)

□ سرویس (CDMA و کاربران تلفن همراه)

شماره تلفن رایگان: 186030001600

روزهای دوشنبه تا شنبه از ساعت 9 صبح تا 6 عصر (بجز روزهای تعطیل عمومی)

راهنمایی برای کاربران در فیلیپین

برای دسترسی به پشتیبانی فنی و همچنین سایر سرویس‌های پس از فروش، کاربران می‌توانند با Epson Philippines Corporation بصورت تلفنی یا از طریق فکس و آدرس ایمیل زیر تماس داشته باشند:

شبکه جهانی وب

<http://www.epson.com.ph>

اطلاعات مشخصات محصول، درایورهای موردنظر جهت دانلود، پرسش‌های متداول (FAQ) و استعلام‌های ایمیلی موجود هستند.

خدمات مشتریان Epson در فیلیپین

رایگان: (1-800-1069-37766) PLDT)

تلفن رایگان: (دیجیتال) 1-800-3-0037766

منطقه مانیل: 8441 9030 (632)

وبسایت: <https://www.epson.com.ph/contact>

ایمیل: customercare@epc.epson.com.ph

روزهای دوشنبه تا شنبه از ساعت 9 صبح تا 6 عصر (بجز روزهای تعطیل عمومی)

تیم پشتیبانی مشتری ما می‌تواند از طریق تلفن در موارد زیر به شما کمک کند:

☐ درخواست فروش و اطلاعات محصول

☐ سوالات یا مشکلات مربوط به استفاده از محصول

☐ درخواست‌های مربوط به ضمانت و سرویس تعمیر

Epson Philippines Corporation

خط اصلی: +632-706-2609

فاب: +632-706-2663