

# EPSON

## WF-M4619 Series

# Vartotojo vadovas



**Spausdinimas**

**Kopijavimas**

**Nuskaitymas**

**Faksogramų siuntimas**

**Spausdintuvo priežiūra**

**Problemų sprendimas**

## **Turinys**

### **Nuoroda į šį vadovą**

Ižanga apie vadovus. . . . .	7
Informacijos paieška. . . . .	7
Tik reikalingų puslapių spausdinimas. . . . .	8
Apie šį vadovą. . . . .	8
Žymos ir simboliai. . . . .	8
Pastabos apie momentines nuotraukas ir paveikslėlius. . . . .	9
Operacinių sistemų nuorodos. . . . .	9
Prekės ženklai. . . . .	10
Autorių teisės. . . . .	10

### **Svarbios instrukcijos**

Saugos instrukcijos. . . . .	13
Rašalo naudojimo saugos taisyklės. . . . .	13
Su spausdintuvu susiję patarimai ir įspėjimai. . . . .	14
Patarimai ir įspėjimai dėl spausdintuvo nustatymo. . . . .	14
Patarimai ir įspėjimai dėl spausdintuvo naudojimo. . . . .	14
Su jutiklinio ekrano naudojimu susiję patarimai ir įspėjimai. . . . .	15
Patarimai ir įspėjimai dėl prisijungimo prie interneto. . . . .	15
Su spausdintuvo naudojimu belaidžiu ryšiu susiję patarimai ir įspėjimai. . . . .	15
Patarimai ir įspėjimai dėl spausdintuvo gabenimo arba saugojimo. . . . .	15
Pastabos dėl administratoriaus slaptažodžio. . . . .	16
Numatytasis administratoriaus slaptažodis. . . . .	16
Administratoriaus slaptažodžio keitimas. . . . .	16
Veiksmai, kuriuos reikia atlikti norint įvesti administratoriaus slaptažodį. . . . .	16
Administratoriaus slaptažodžio inicijavimas. . . . .	17
Asmeninės informacijos apsaugojimas. . . . .	17

### **Dalių pavadinimai ir funkcijos**

Priekis. . . . .	19
Vidus. . . . .	20
Galas. . . . .	21

### **Valdymo skydelio vadovas**

Valdymo skydelis. . . . .	23
Pradžios ekrano konfigūravimas. . . . .	24

Nuoroda į tinklo piktogramą. . . . .	25
Meniu ekrano konfigūravimas. . . . .	26
Simbolių įvedimas. . . . .	27
Animacijos peržiūrėjimas. . . . .	27

### **Popieriaus įdėjimas**

Atsargumo priemonės dėl popieriaus naudojimo. . . . .	30
Popieriaus dydžio ir tipo nuostatos. . . . .	30
Popieriaus rūšių sąrašas. . . . .	31
Popieriaus įdėjimas. . . . .	31
Popieriaus su skylutėmis įdėjimas. . . . .	32
Ilgo popieriaus įdėjimas. . . . .	33

### **Originalų dėjimas**

Originalų dėjimas. . . . .	37
ADF netinkami originalai. . . . .	38

### **Atminties įrenginio įdėjimas ir išėmimas**



Išorinio USB įrenginio prijungimas ir atjungimas. . . . .	40
Duomenų bendrinimas atminties įrenginyje. . . . .	40

### **Spausdinimas**

Dokumentų spausdinimas. . . . .	43
Spausdinimas iš kompiuterio Windows. . . . .	43
Spausdinimas iš kompiuterio Mac OS. . . . .	65
Dokumentų spausdinimas iš išmaniųjų įrenginių (iOS). . . . .	72
Dokumentų spausdinimas iš išmaniųjų įrenginių (Android). . . . .	73
Spausdinimas ant vokų. . . . .	75
Spausdinimas ant vokų iš kompiuterio (Windows). . . . .	75
Spausdinimas ant vokų iš kompiuterio (Mac OS). . . . .	75
Nuotraukų spausdinimas. . . . .	76
JPEG failų spausdinimas iš atminties įrenginio. . . . .	76
TIFF failų spausdinimas iš atminties įrenginio. . . . .	77
Tinklalapio puslapių spausdinimas. . . . .	78
Tinklalapio puslapių spausdinimas iš išmaniųjų įrenginių. . . . .	78
Spausdinimas naudojant debesies paslaugą. . . . .	79

„Epson Connect Service“ registracija  
valdymo skyde. . . . . 79

## **Kopijavimas**

Galimi kopijavimo būdai. . . . .	81
Originalų kopijavimas. . . . .	81
Kopijavimas ant abiejų pusių. . . . .	81
Kopijavimas didinant arba mažinant. . . . .	82
Kelių puslapių originalų kopijavimas ant vieno lapo. . . . .	82
Puslapių tvarkos kopijavimas. . . . .	83
Originalų kopijavimas gera kokybe. . . . .	84
ID kortelės kopijavimas. . . . .	84
Pagrindinės kopijavimo meniu parinktys. . . . .	85
 (Dvipusis):. . . . .	85
 (Tankis):. . . . .	85
Identifikavimo kort. kopija:. . . . .	85
Išplėstinės kopijavimo meniu parinktys. . . . .	85
Pop. Nustatymai:. . . . .	85
Mast. keit.:. . . . .	85
Dokumento dydis:. . . . .	86
Keli puslapiai:. . . . .	86
Dokumento tipas:. . . . .	86
Užbaigimas:. . . . .	87
Padėtis (originalo):. . . . .	87
Vaizdo kokybė:. . . . .	87
Susegimo kraštas:. . . . .	87
Sutraukti, kad tilptų:. . . . .	87
Pašalinti šešėlį:. . . . .	87
Pašalinti skyles:. . . . .	87
Valyti visus nuostatas:. . . . .	88

## **Nuskaitymas**

Galimi nuskaitymo būdai. . . . .	90
Originalų nuskaitymas į tinklo aplanką. . . . .	90
Paskirties vietos meniu parinktys nuskaitant į aplangą. . . . .	91
Nuskaitymo meniu parinktys nuskaitant į aplangą. . . . .	92
Originalų nuskaitymas į el. pašta. . . . .	93
Nuskaitymo į el. pašta gavėjo meniu parinktys. . . . .	94
Nuskaitymo į el. pašta nuskaitymo meniu parinktys. . . . .	94
Originalų nuskaitymas į kompiuterį. . . . .	96
Originalų nuskaitymas į atminties įrenginį. . . . .	97
Nuskaitymo parinktys nuskaitant į atminties įrenginį. . . . .	97

Išplėstinės meniu parinktys nuskaitant į atminties įrenginį. . . . .	98
Originalų nuskaitymas į debesį. . . . .	99
Nuskaitymo parinktys nuskaitant į debesį. . . . .	99
Išplėstinės meniu parinktys nuskaitant į debesį. . . . .	99
Nuskaitymas naudojant WSD. . . . .	100
WSD prievado nustatymas. . . . .	100
Originalų nuskaitymas iš išmanųjį įrenginį. . . . .	102

## **Faksogramų siuntimas**

Prieš naudojant fakso funkcijas. . . . .	104
Spausdintuvo fakso funkcijų apžvalga. . . . .	104
<b>Funkcija: faksogramų siuntimas.</b> . . . . .	104
Funkcija: faksogramų gavimas. . . . .	105
Funkcija: faksogramų siuntimas ir gavimas kompiuteriu („Windows“ / „Mac OS“). . . . .	106
Funkcijos: Įvairios faksogramų ataskaitos. . . . .	106
Ypatybė: saugumas siunčiant ir gaunant faksogramas. . . . .	106
<b>Funkcijos: kitos naudingos funkcijos.</b> . . . . .	107
Faksogramų siuntimas naudojant spausdintuvą. . . . .	107
Gavėjų pasirinkimas. . . . .	107
Įvairūs faksogramų siuntimo būdai. . . . .	108
Faksogramų gavimas iš spausdintuvą. . . . .	111
Gaunamų faksogramų priėmimas. . . . .	111
Faksogramų gavimas, skambinant telefonu. . . . .	112
Spausdintuve išsaugotų gautų faksogramų peržiūrėjimas skystųjų kristalų ekrane. . . . .	113
Meniu parinktys faksogramos siuntimui. . . . .	114
Gavėjas. . . . .	114
Fakso nuostatos. . . . .	114
Daugiau. . . . .	116
Gautas paštas meniu parinktys. . . . .	117
Atverkite Gautieji/slaptųjų dėžutė (XX neperskaityti). . . . .	117
Kitų faksogramų siuntimo funkcijų naudojimas. . . . .	119
Faksogramų ataskaitos spausdinimas rankiniu būdu. . . . .	119
Faksogramos siuntimas iš kompiuterio. . . . .	119
Programoje sukurtų dokumentų siuntimas (Windows). . . . .	119
Programoje sukurtų dokumentų siuntimas („Mac OS“). . . . .	122
Faksogramų gavimas iš kompiuterį. . . . .	123
Naujų faksogramų tikrinimas (Windows). . . . .	124
Naujų faksogramų tikrinimas (Mac OS). . . . .	125
Funkcijos, išsaugančios gaunamas faksogramas kompiuteryje, atšaukimas. . . . .	126

## **Spausdintuvo priežiūra**

Reikmenų būsenos patikrinimas. . . . .	128
Spausdinimo, kopijavimo, nuskaitymo ir faksogramų kokybės gerinimas. . . . .	128
Spausdinimo kokybės nustatymas. . . . .	128
Spausdinimo galvutės patikra ir valymas. . . . .	130
Purkštukų užsikimšimo prevencija. . . . .	131
Spausdinimo galvutės lygiavimas. . . . .	131
Popieriaus kelio valymas, kad neliktų rašalo dėmių. . . . .	132
Skaitytuvo stiklas valymas. . . . .	132
ADF valymas. . . . .	133
Permatomos plėvelės valymas. . . . .	135
Spausdintuvo valymas. . . . .	137
Energijos taupymas. . . . .	138
„Wi-Fi“ ryšio išjungimas. . . . .	139
Programų įdiegimas ir pašalinimas atskirai. . . . .	139
Programų įdiegimas atskirai. . . . .	139
Originalaus „Epson“ spausdintuvo pridėjimas (tik Mac OS). . . . .	142
Programų šalinimas. . . . .	143
Programų ir programinės aparatinės įrangos naujinimas. . . . .	144
Spausdintuvo gabenimas ir saugojimas. . . . .	145

## **Problemų sprendimas**

Spausdintuvas neveikia taip, kaip tikėtasi. . . . .	149
Spausdintuvas neįsijungia arba neišsijungia. . . . .	149
Maitinimas išjungiamas automatiškai. . . . .	149
Popierius tiekiamas netinkamai. . . . .	150
Neįmanoma spausdinti. . . . .	153
Nepavyksta pradėti nuskaitymo. . . . .	172
Nepavyksta išsiųsti arba priimti faksogramų. . . . .	184
Negalima naudoti spausdintuvo kaip tikėtasi. . . . .	197
Skystųjų kristalų ekrane rodomas pranešimas. . . . .	202
Popierius vis įstringa. . . . .	203
Popieriaus įstringimo prevencija. . . . .	203
Laikas pakeisti rašalo kasetes. . . . .	204
Atsargumo priemonės naudojant rašalo kasetes	204
Rašalo kasečių keitimas. . . . .	206
Laikas pakeisti priežiūros dėžutę. . . . .	206
Darbo su techninės priežiūros dėžute atsargumo priemonės. . . . .	206
Tech. priežiūros dėžutės keitimas. . . . .	207
Spausdinimo, kopijavimo, nuskaitymo ir faksogramų kokybė yra prasta. . . . .	208
Prasta spausdinimo kokybė. . . . .	208
Prasta kopijavimo kokybė. . . . .	215

Su nuskaitytais vaizdais susijusios problemos. . . . .	221
Prasta siunčiamų faksogramų kokybė. . . . .	223
Bloga gautos faksogramos kokybė. . . . .	225
Nepavyksta išspręsti problemos. . . . .	226
Nepavyksta išspręsti spausdinimo problemų. . . . .	226

## **Kompiuterio arba įrenginių pridėjimas arba keitimas**

Jei neturite programinės įrangos disko. . . . .	229
Pakeitus kompiuterį. . . . .	229
Pakartotinis tinklo ryšio nustatymas. . . . .	229
Nuostatų parinkimas prisijungimui prie kompiuterio. . . . .	229
Nuostatų parinkimas prisijungimui prie išmaniojo prietaiso. . . . .	230
Belaidžio ryšio „Wi-Fi“ nustatymas valdymo skydelyje. . . . .	230
Spausdintuvo tinklo jungties būsenos patikrinimas (tinklo ryšio ataskaita). . . . .	232
Tinklo ryšio ataskaitos pranešimai ir sprendimai. . . . .	233
Tiesioginis išmaniojo įrenginio ir spausdintuvo sujungimas (Wi-Fi Direct). . . . .	239
Apie Wi-Fi Direct. . . . .	239
Prisijungimas prie įrenginių naudojant Wi-Fi Direct. . . . .	239
„Wi-Fi Direct“ (paprastojo prieigos taško) prijungimas. . . . .	240
Wi-Fi Direct (paprastojo prieigos taško) nuostatų, pavyzdžiui, SSID, keitimas. . . . .	241
Spausdintuvo jungties pridėjimas arba keitimas. . . . .	242
Spausdintuvo nustatymas keliuose kompiuteriuose. . . . .	242
Kaip pakeisti „Wi-Fi“ ryšį USB ryšiu. . . . .	243
„Wi-Fi“ ryšio pakeitimas laidiniu LAN ryšiu. . . . .	243
Spausdintuvo statinio IP adreso nustatymas. . . . .	244

## **Produkto informacija**

Popieriaus informacija. . . . .	246
Galimas popierius ir talpa. . . . .	246
Negalimos popieriaus rūšys. . . . .	248
Informacija apie reikmenis. . . . .	248
Rašalo kasečių kodai. . . . .	248
Tech. priežiūros dėžutės kodas. . . . .	249
Programinės įrangos informacija. . . . .	249
Programinė įranga spausdinimui. . . . .	249
Programinė įranga nuskaitymui. . . . .	252
Faksogramų programinė įranga. . . . .	253

Programinė įranga pakuotėms kurti. . . . .	254
Nustatymų konfigūravimo ir įrenginių valdymo programinė įranga. . . . .	254
Programinė įranga naujinimui. . . . .	257
Nuostatų meniu sąrašas. . . . .	258
Bendrosios nuostatos. . . . .	258
Tiekimo būseną. . . . .	275
Priežiūra. . . . .	275
Spausdinimo būsenos lent. . . . .	276
Spaudinių skaitiklis. . . . .	277
Ataskaitos. . . . .	277
Vartotojo nuostatos. . . . .	277
Klientų apklausa. . . . .	278
Atkurti numatytuosius parametrus. . . . .	278
Programinės aparatinės įrangos atnaujinimas. . . . .	279
Produkto specifikacijos. . . . .	279
Spausdintuvo techniniai duomenys. . . . .	279
Skaitytuvo techniniai duomenys. . . . .	280
ADF specifikacijos. . . . .	281
Fakso techniniai duomenys. . . . .	281
Spausdintuvo prievado naudojimas. . . . .	281
Sąsajos techniniai duomenys. . . . .	283
Tinklo specifikacijos. . . . .	283
Palaikomos trečiųjų šalių paslaugos. . . . .	285
Atminties įrenginio specifikacijos. . . . .	286
Palaikomų duomenų specifikacijos. . . . .	286
Matmenys. . . . .	287
Elektros šaltinio techniniai duomenys. . . . .	287
Su aplinka susiję techniniai duomenys. . . . .	287
Pastatymo vieta ir erdvė. . . . .	288
Sistemos reikalavimai. . . . .	289
Reguliavimo informacija. . . . .	289
Standartai ir patvirtinimai. . . . .	289
Kopijavimo apribojimai. . . . .	290

## **Informacija administratoriui**

Spausdintuvo prijungimas prie tinklo. . . . .	293
Prieš užmezgant tinklo ryšį. . . . .	293
Jungimasis prie tinklo per valdymo skydelį. . . . .	295
Spausdintuvo naudojimo nuostatos. . . . .	297
Spausdinimo funkcijų naudojimas. . . . .	297
Funkcijos „AirPrint“ nustatymas. . . . .	304
Pašto serverio konfigūravimas. . . . .	304
Bendrinamo tinklo aplanko nustatymas. . . . .	308
Galimybės naudotis kontaktais sudarymas. . . . .	324
Pasiruošimas nuskaityti. . . . .	331
Fakso funkcijų įjungimas naudoti. . . . .	333
Pagrindinių spausdintuvo valdymo nustatymų konfigūravimas. . . . .	343
Problemos nustatant parametrus. . . . .	346

Spausdintuvo valdymas. . . . .	347
Tinklo ryšio tvarkymas. . . . .	347
Administratoriaus nustatymai. . . . .	352
Išorinės sąsajos išjungimas. . . . .	353
Nuotolinio spausdintuvo stebėjimas. . . . .	354
Slaptažodžio šifravimas. . . . .	354
Programos tikrinimo įjungimas paleidimo metu. . . . .	354
Nustatymų atsarginių kopijų kūrimas. . . . .	355
Pažangios saugos nustatymai. . . . .	356
Saugos nustatymai ir apsauga nuo pavojaus. . . . .	357
Protokolo nustatymo elementai. . . . .	357
Skaitmeninio sertifikato naudojimas. . . . .	360
SSL/TLS ryšys su spausdintuvu. . . . .	366
Papildomos saugos problemų sprendimas. . . . .	368

## **Kur ieškoti pagalbos**

Techninio klientų aptarnavimo svetainė. . . . .	374
Kreipimasis į „Epson“ klientų aptarnavimo skyrių. . . . .	374
Prieš susisiekdami su „Epson“. . . . .	374
Pagalba naudotojams Europoje. . . . .	374
Pagalba naudotojams Taivane. . . . .	375
Pagalba naudotojams Australijoje. . . . .	375
Pagalba naudotojams Naujojoje Zelandijoje. . . . .	376
Pagalba naudotojams Singapūre. . . . .	376
Pagalba naudotojams Tailande. . . . .	376
Pagalba naudotojams Vietname. . . . .	377
Pagalba naudotojams Indonezijoje. . . . .	377
Pagalba naudotojams Honkonge. . . . .	378
Pagalba naudotojams Malaizijoje. . . . .	378
Pagalba naudotojams Indijoje. . . . .	378
Pagalba naudotojams Filipinuose. . . . .	379

---

# Nuoroda į šį vadovą

Įžanga apie vadovus. . . . .	7
Informacijos paieška. . . . .	7
Tik reikalingų puslapių spausdinimas. . . . .	8
Apie šį vadovą. . . . .	8
Prekės ženklai. . . . .	10
Autorių teisės. . . . .	10

## Įžanga apie vadovus

Su „Epson“ spausdintuvu pateikiami toliau nurodyti vadovai. Įvairios pagalbinės informacijos ieškokite ne tik šiuose vadovuose, bet ir spausdintuvo bei „Epson“ programų žinynuose.

### ❑ Svarbios saugos instrukcijos (popierinis vadovas)

Pateikiamos instrukcijos, užtikrinančios saugų spausdintuvo naudojimą.

### ❑ Pradėkite čia (popierinis vadovas)

Jame pateikiama informacija apie spausdintuvo nustatymą ir programinės įrangos įdiegimą.

### ❑ Vartotojo vadovas (skaitmeninis vadovas)

Šis vadovas. Šis vadovas pateikiamas PDF ir žiniatinklio versijomis. Suteikia bendrosios informacijos ir instrukcijų apie spausdintuvo naudojimą, tinklo nustatymus naudojant spausdintuvą tinkle ir apie problemų sprendimą.

Naujausias pirmiau minėtų vadovų versijas galite įsigyti vienu iš toliau nurodytų būdų.

### ❑ Popierinis vadovas

Naujausios informacijos rasite Europos „Epson“ pagalbos svetainėje <http://www.epson.eu/support> arba „Epson“ pagalbos visame pasaulyje svetainėje <http://support.epson.net/>.

### ❑ Skaitmeninis vadovas

Jei norite perskaityti žiniatinklio vadovą, apsilankykite toliau nurodytoje svetainėje, įveskite įrenginio pavadinimą, tada eikite **Pagalba**.

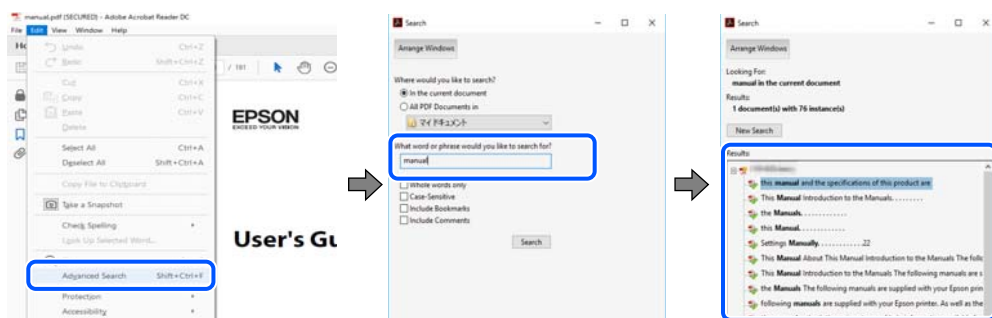
<https://epson.sn>

## Informacijos paieška

PDF vadovas leidžia ieškoti informacijos pagal raktinį žodį arba peršokti tiesiai į konkrečius skyrius, naudojant žymes. Šiame skyriuje paaiškinama, kaip naudotis PDF vadovu, kuris kompiuteryje atidarytas naudojant Adobe Acrobat Reader DC.

### Paieška pagal raktinį žodį

Spustelėkite **Redaguoti > Išplėstinė paieška**. Paieškos lange įveskite ieškomos informacijos raktinį žodį (tekstą), tada spustelėkite **Ieškoti**. Rezultatai rodomi sąrašė. Spustelėkite vieną iš rodomų rezultatų, norėdami peršokti į tą puslapį.



### Tiesioginis peršokimas iš žymių

Spustelėkite antraštę, norėdami peršokti į tą puslapį. Spustelėkite + arba >, norėdami peržiūrėti to skyriaus žemesnio lygio antraštes. Norėdami grįžti į ankstesnį puslapį, klaviatūra atlikite šią operaciją.

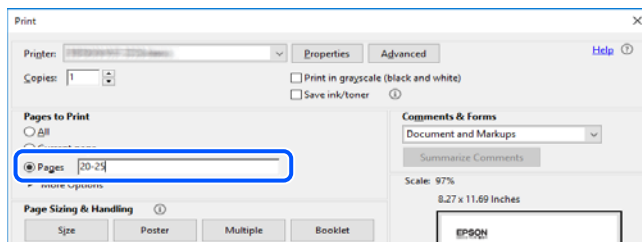
- Windows: laikykite nuspaudę **Alt** ir paspauskite ←.
- Mac OS: laikykite nuspaudę komandos klavišą ir paspauskite ←.



## Tik reikalingų puslapių spausdinimas

Galite išrinkti ir atspausdinti tik reikalingus puslapius. Meniu **Failas** spustelėkite **Spausdinti**, tada nurodykite norimus spausdinti puslapius ties **Puslapiai**, esančiame **Spausdinami puslapiai**.

- Norėdami nurodyti puslapių seriją, įveskite brūkšnelį tarp pradinio puslapio ir pabaigos puslapio.  
Pavyzdys: 20-25
- Norėdami nurodyti ne iš eilės einančius puslapius, atskirkite juos kableliais.  
Pavyzdys: 5, 10, 15



## Apie šį vadovą

Šiame skyriuje paaiškinama, žymų ir simbolių reikšmė, pateikiamos aprašymų pastabos bei šiame vadove naudojama operacinių sistemų nuorodų informacija.

## Žymos ir simboliai



### **Perspėjimas:**

*Instrukcijos, kurių reikia griežtai laikytis, siekiant išvengti sužalojimų.*



### **Svarbu:**

*Instrukcijos, kurių reikia laikytis, siekiant nesugadinti įrangos.*



**Pastaba:**

Pateikiama papildoma ir nuorodinė informacija.

**Susijusi informacija**

➔ Nuorodos į susijusius skyrius.

 Pateikia naudojimo instrukcijų Video instrukcijos. Žr. susijusios informacijos nuorodą.

## Pastabos apie momentines nuotraukas ir paveikslėlius

- Spausdintuvo tvarkyklės momentinės nuotraukos padarytos naudojant Windows 10 arba macOS High Sierra (10.13). Koks turinys rodomas ekranuose, lemia modelis ir aplinkybės.
- Šiame vadove naudojami paveikslėliai yra tik pavyzdžiai. Nors, atsižvelgiant į modelį, gali būti nedidelių skirtumų, tačiau naudojimo būdas nesiskiria.
- Kokie meniu punktai yra rodomi skystųjų kristalų ekrane, lemia modelis ir nustatymai.
- QR kodą galite nuskaityti specialia programėle.

## Operacinių sistemų nuorodos

### Windows

Šiame vadove sąvokos, pavyzdžiui, „Windows 11“, „Windows 10“, „Windows 8.1“, „Windows 8“, „Windows 7“, „Windows Vista“, „Windows XP“, „Windows Server 2022“, „Windows Server 2019“, „Windows Server 2016“, „Windows Server 2012 R2“, „Windows Server 2012“, „Windows Server 2008 R2“, „Windows Server 2008“, „Windows Server 2003 R2“, ir „Windows Server 2003“, reiškia šias operacines sistemas. Be to, „Windows“ naudojama, kai turimos omenyje visos versijos.

- Microsoft® Windows® 11 operacinė sistema
- Microsoft® Windows® 10 operacinė sistema
- Microsoft® Windows® 8.1 operacinė sistema
- Microsoft® Windows® 8 operacinė sistema
- Microsoft® Windows® 7 operacinė sistema
- Microsoft® Windows Vista® operacinė sistema
- Microsoft® Windows® XP operacinė sistema
- Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition operacinė sistema
- Microsoft® Windows Server® 2022 operacinė sistema
- Microsoft® Windows Server® 2019 operacinė sistema
- Microsoft® Windows Server® 2016 operacinė sistema
- Microsoft® Windows Server® 2012 R2 operacinė sistema
- Microsoft® Windows Server® 2012 operacinė sistema
- Microsoft® Windows Server® 2008 R2 operacinė sistema
- Microsoft® Windows Server® 2008 operacinė sistema

- Microsoft® Windows Server® 2003 R2 operacinė sistema
- Microsoft® Windows Server® 2003 operacinė sistema

## Mac OS

Šiame vadove „Mac OS“ naudojama, kai turima omenyje Mac OS X 10.9.5 arba naujesnė versija, taip pat macOS 11 arba naujesnė versija.

---

## Prekės ženklai

- „EPSON®“ yra registruotasis prekės ženklas, o EPSON EXCEED YOUR VISION arba EXCEED YOUR VISION yra prekių ženklai, priklausantys bendrovei „Seiko Epson Corporation“.
- QR Code is a registered trademark of DENSO WAVE INCORPORATED in Japan and other countries.
- Microsoft®, Windows®, Windows Server®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.
- Apple, Mac, macOS, OS X, Bonjour, ColorSync, Safari, AirPrint, iPad, iPhone, iPod touch, iBeacon, and App Store are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards.
- Chrome, Chrome OS, Google Play and Android are trademarks of Google LLC.
- Adobe, Acrobat, and Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe in the United States and/or other countries.
- Firefox is a trademark of the Mozilla Foundation in the U.S. and other countries.
- Mopria® and the Mopria® Logo are registered and/or unregistered trademarks and service marks of Mopria Alliance, Inc. in the United States and other countries. Unauthorized use is strictly prohibited.
- Bendroji pastaba: kiti čia pateikti gaminių pavadinimai yra skirti tik gaminiams atpažinti ir gali būti atitinkamų savininkų prekių ženklai. „Epson“ nepriklauso jokios teisės į šiuos ženklus.

---

## Autorių teisės

Jokia šio leidinio dalis negali būti atgaminta, saugoma gavimo sistemoje arba siunčiama bet kokia forma arba bet kokiomis priemonėmis, elektroninėmis, mechaninėmis, kopijuojant, įrašant arba kitaip, neturint išankstinio raštiško „Seiko Epson Corporation“ sutikimo. Neprisiimama jokia patentų atsakomybė, susijusi su čia pateiktos informacijos naudojimu. Taip pat neprisiimama atsakomybė už žalą, sukeltą čia pateiktos informacijos naudojimu. Čia pateikta informacija skirta naudojimui tik su šiuo „Epson“ produktu. „Epson“ neprisiima atsakomybės už bet kokią šios informacijos taikymą kitiems produktams.

Nei „Seiko Epson Corporation“, nei dukterinės bendrovės nebus atsakingos šio produkto pirkėjui arba bet kokioms trečiosioms šalims už žalą, nuostolius, kaštus arba išlaidas, pirkėjo arba trečiųjų šalių patirtas dėl nelaimingo atsitikimo, netinkamo naudojimo arba piktnaudžiavimo šio produktu arba neleistinių modifikacijų, remontų arba šio produkto pakeitimų, arba (išskyrus JAV) griežtai nesilaikant „Seiko Epson Corporation“ naudojimo ir priežiūros instrukcijų.

„Seiko Epson Corporation“ ir dukterinės bendrovės nebus atsakingos už bet kokią žalą arba problemas, kylančias naudojant bet kokias parinktis arba eksploatacines medžiagas, išskyrus originalius „Epson“ produktus arba „Seiko Epson Corporation“ produktus, patvirtintus „Epson“.

„Seiko Epson Corporation“ nebus atsakinga už jokią žalą dėl elektromagnetinių trukdžių, kylančių naudojant kitus sąsajos laidus, nei „Epson“ patvirtintus „Seiko Epson Corporation“ produktus.

© 2023 „Seiko Epson Corporation“

Šio vadovo turinys ir šio produkto specifikacijos gali keistis bet perspėjimo.

---

# Svarbios instrukcijos

Saugos instrukcijos. . . . .	13
Su spausdintuvu susiję patarimai ir įspėjimai. . . . .	14
Pastabos dėl administratoriaus slaptažodžio. . . . .	16
Asmeninės informacijos apsaugojimas. . . . .	17

## Saugos instrukcijos

Kad šiuo spausdintuvu naudotumėtės saugiau, perskaitykite šias instrukcijas ir jų laikykitės. Šį vadovą saugokite ateičiai. Be to, būtinai vadovaukitės visais ant spausdintuvo nurodytais įspėjimais ir instrukcijomis.

- Kai kurie ant šio spausdintuvo nurodyti simboliai skirti saugai užtikrinti ir spausdintuvui tinkamai naudoti. Norėdami sužinoti šių simbolių reikšmę, apsilankykite toliau nurodytoje interneto svetainėje.  
<http://support.epson.net/symbols/>
- Naudokite tik su spausdintuvu pateiktą maitinimo laidą. Šio laido nenaudokite su jokių kitu gaminiu. Su šiuo spausdintuvu naudojant kitus laidus arba naudojant šį laidą su kitais įrenginiais, gali kilti gaisras arba įvykti elektros smūgis.
- Įsitikinkite, kad naudojamas kintamosios srovės elektros laidas atitinka taikomus vietinius saugos standartus.
- Niekada neišrinkite, nekeiskite ir nemėginkite patys remontuoti elektros laido, kištuko, spausdintuvo, skaitytuvo arba jų priedų, nebent spausdintuvo vadove būtų ypač aiškiai nurodyta, kaip tai daryti.
- Toliau nurodytais atvejais atjunkite spausdintuvą ir pristatykite jį remontuoti kvalifikuotiems aptarnavimo skyriaus darbuotojams:  
Pažeistas elektros laidas arba kištukas; į spausdintuvą pateko skysčio; spausdintuvas nukrito arba pažeistas jo korpusas; spausdintuvas neveikia kaip įprastai arba jo veikimas akivaizdžiai pakito. Nereguliuokite valdiklių, jei tai nurodyta naudojimo instrukcijoje.
- Pastatykite spausdintuvą šalia sieninio lizdo, nuo kurio lengva atjungti kištuką.
- Nestatykite ir nelaikykite spausdintuvo lauke, labai nešvariose arba dulketose vietose, arti vandens ir šilumos šaltinių, taip pat ten, kur juntamas smūgių poveikis, vibracija, aukšta temperatūra arba didelis drėgnis.
- Neaplikiokite spausdintuvo ir nenaudokite jo šlapiomis rankomis.
- Šį spausdintuvą reikia laikyti ne arčiau kaip per 22 cm nuo širdies stimuliatorių. Šio spausdintuvo sklaidžiamos radijo bangos gali sutrikdyti širdies stimuliatorių veikimą.
- Jei pažeisite skystųjų kristalų ekraną, kreipkitės į platintoją. Skystųjų kristalų tirpalui patekus ant rankų, jas kruopščiai nuplaukite muilu ir vandeniu. Skystųjų kristalų tirpalui patekus į akis, jas nedelsdami išplaukite vandeniu. Jei kruopščiai praplovę akis jausite diskomfortą arba pastebėsite, kad suprastėjo regėjimas, nedelsdami kreipkitės į gydytoją.
- Nenaudokite telefono per perkūniją. Žaibuojant kyla elektros smūgio pavojus.
- Jei telefonu reikia pranešumėte apie dujų nuotėkį, išeikite iš patalpos, kurioje yra dujų.

## Rašalo naudojimo saugos taisyklės

- Būkite atsargūs, kai naudojate panaudotas kasetes, nes aplink rašalo tiekimo angą gali būti likę šiek tiek rašalo.
  - Jei rašalo patenka jums ant odos, kruopščiai nuplaukite suteptą sritį muilu ir vandeniu.
  - Jei rašalo patenka į akis, nedelsdami praplaukite vandeniu. Jei kruopščiai praplovus akis vis tiek jaučiamas diskomfortas ar regėjimo sutrikimai, nedelsdami kreipkitės į gydytoją.
  - Jei rašalo patenka į burną, iškart kreipkitės į gydytoją.
- Neardykite rašalo kasetės ir tech. priežiūros dėžutės, nes rašalas gali patekti į akis ar ant odos.
- Nepurtykite rašalo kasečių pernelyg stipriai ir nemėtykite jų. Taip pat būkite atsargūs ir nespauskite jų bei nenuplėškite etikečių. Dėl to gali ištekėti rašalas.
- Laikykite rašalo kasetes ir tech. priežiūros dėžutę vaikams nepasiekiamoje vietoje.

## Su spausdintuvu susiję patarimai ir įspėjimai



Perskaitykite šias instrukcijas ir jų laikykitės, kad nesugadintumėte spausdintuvo arba kitų daiktų. Būtinai pasilikite šį vadovą, kad prireikus, vėliau galėtumėte paskaityti.

### Patarimai ir įspėjimai dėl spausdintuvo nustatymo

- Neuždenkite ir neužblokuokite spausdintuvo ventiliacijos ir kitų angų.
- Naudokite tik spausdintuvo etiketėje nurodyto tipo maitinimo šaltinį.
- Nejunkite prie lizdų, priklausančių esančių elektros grandinei, prie kurios prijungti reguliariai įjungiami ir išjungiami kopijavimo aparatai arba oro kondicionavimo sistemos.
- Nejunkite prie elektros lizdų, valdomų sieniniais jungikliais arba automatiniais laikmačiais.
- Laikykite visą kompiuterio sistemą atokiau nuo galimų elektromagnetinių trikdžių šaltinių, tokių kaip garsiakalbiai arba baziniai belaidžių telefonų įrenginiai.
- Elektros tiekimo laidai turi būti ištiesti taip, kad nebūtų braižomi, spaudžiami, nediltų, nebūtų susukti ir sumegzti. Ant elektros laidų nestatykite jokių daiktų, jų taip pat negalima mindyti arba ant jų važinėti. Itin svarbu, kad tose vietose, kur elektros laidai yra prijungti prie transformatoriaus (įvadai ir išvada) jų galai būtų tiesūs.
- Jei spausdintuvą naudojate su ilgintuvu, įsitikinkite, kad bendra prie ilgintuvo prijungtų prietaisų galia neviršija leistinos laido galios. Taip pat įsitikinkite, kad bendra visų prietaisų, įjungtų į sieninį elektros lizdą, galia neviršytų sieninio lizdo galios.
- Jei planuojate naudoti spausdintuvą Vokietijoje, pastato instaliacija turi būti apsaugota 10 arba 16 amperų grandinės pertraukikliu, užtikrinant tinkamą apsaugą nuo trumpojo jungimosi ir spausdintuvo apsaugą nuo srovės perkrovų.
- Kai spausdintuvą kabeliu jungiate prie kompiuterio arba kito įrenginio, įsitikinkite, kad jungtys yra nukreiptos tinkama kryptimi. Kiekvieną jungtį galima jungti tik viena kryptimi. Prijungus jungtį netinkama kryptimi, galima sugadinti abu laidu sujungtus įrenginius.
- Statykite spausdintuvą ant lygaus, stabilaus paviršiaus, kuris būtų platesnis ir ilgesnis už spausdintuvo pagrindą. Pakrypęs spausdintuvas tinkamai neveikia.
- Palikite vietos virš spausdintuvo, kad galėtumėte iki galo pakelti dokumentų dangtį.
- Palikite užtektinai vietos iš priekio, kad popierius būtų išstumiamas iki galo.
- Stenkitės nelaikyti spausdintuvo tokiose vietose, kuriose dažni staigūs temperatūros ir drėgnio pokyčiai. Be to, saugokite jį nuo tiesioginių saulės spindulių, stiprių šviesos arba šilumos šaltinių.

### Patarimai ir įspėjimai dėl spausdintuvo naudojimo

- Nekiškite daiktų į spausdintuvo angas.
- Kai spausdinama, nekiškite į spausdintuvą rankų ir nelieskite rašalo kasečių.
- Nelieskite spausdintuvo viduje esančio balto plokščio kabelio.
- Į spausdintuvo vidų arba šalia spausdintuvo nepurkškite produktų, kurių sudėtyje yra degių dujų. Taip galite sukelti gaisrą.
- Nemėginkite pajudinti rašalo galvutės ranka; taip elgiantis galima sugadinti spausdintuvą.
- Uždarydami skaitytuvo įrenginį stenkitės neprispausti pirštų.

- Dėdami originalus per stipriai nespauskite skaitytuvo stiklas.
- Visada išjunkite spausdintuvą paspausdami mygtuką . Atjungti spausdintuvą ir išjungti elektros tinklo lizdo srovę galima tik tada, kai nenustos mirksėti lemputė .
- Jei spausdintuvo ilgą laiką nenaudosite, ištraukite elektros laido kištuką iš sieninio lizdo.

## **Su jutiklinio ekrano naudojimu susiję patarimai ir įspėjimai**

- Skystųjų kristalų ekrane gali būti keletas nedidelių šviesių ar tamsių taškų. Dėl ekrano savybių jos gali būti nevienodo ryškumo. Tai yra normalu ir nerodo jokio gedimo.
- Valykite tik sausa minkšta šluoste. Nenaudokite skystų ar cheminių valiklių.
- Smarkiai stuktelėjus gali sudužti jutiklinio ekrano išorinis dangtis. Skydelio paviršiui sudužus arba įskilus kreipkitės į pardavėją, duženų nelieskite ir nemėginkite išimti.
- Jutiklinį ekraną reikia nestipriai spausti pirštu. Nespauskite jo jėga ir nelieskite nagais.
- Operacijoms atlikti nenaudokite aštrių daiktų, pvz., šratinukų arba smailų pieštukų.
- Dėl staigaus temperatūros pokyčio arba drėgmės jutiklinio ekrano viduje susidariusi kondensacija gali pabloginti veikimą.

## **Patarimai ir įspėjimai dėl prisijungimo prie interneto**

Nejunkite šio gaminio tiesiogiai prie interneto. Prijunkite jį prie tinklo, kurį saugo kelvedis arba užkarda.

## **Su spausdintuvo naudojimu belaidžiu ryšiu susiję patarimai ir įspėjimai**

- Šio spausdintuvo skleidžiamos radijo bangos gali turėti neigiamo poveikio medicininės elektroninės įrangos veikimui, todėl ji gali sugesti. Kai šiuo spausdintuvu naudojate medicinos įstaigose ar šalia medicininės įrangos, vykdykite medicinos įstaigą atstovaujančių įgaliotųjų darbuotojų nurodymus taip pat visų ant medicininės įrangos pateiktų įspėjimų ir nurodymų.
- Šio spausdintuvo skleidžiamos radijo bangos gali turėti neigiamo poveikio automatiškai valdomų įrenginių veikimui, pvz., automatinėms durims ar priešgaisrinei signalizacijai, o dėl jų sutrikimo gali įvykti nelaimingi atsitikimai. Besinaudodami šiuo spausdintuvu šalia automatiškai valdomų įrenginių, vykdykite visus ant šių įrenginių nurodytus įspėjimus ir nurodymus.

## **Patarimai ir įspėjimai dėl spausdintuvo gabenimo arba saugojimo**

- Sandėliuodami arba transportuodami spausdintuvą, jo nepaverskite, nepastatykite vertikaliai ar neapverskite, nes gali ištekti rašalas.
- Prieš transportuodami spausdintuvą įsitikinkite, kad spausdinimo galvutė yra pradinėje padėtyje (šalia dešiniojo krašto).

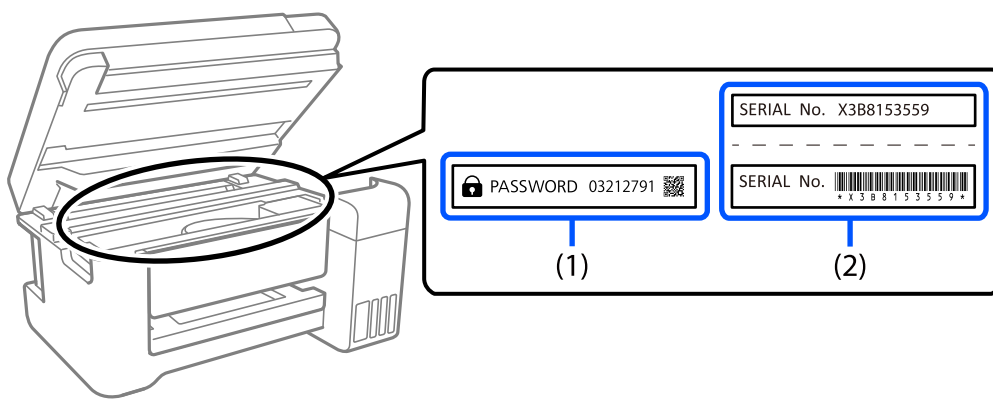
## Pastabos dėl administratoriaus slaptažodžio

Šis spausdintuvas leidžia nustatyti administratoriaus slaptažodį, kad, prisijungus prie tinklo, be leidimo negalima būtų gauti prieigos prie gaminyje saugomų įrenginio nustatymų ir tinklo parametrų arba juos keisti.

### Numatytasis administratoriaus slaptažodis

Numatytasis administratoriaus slaptažodis yra išspausdinta ant paties gaminio esančioje etiketėje, pvz., kaip pavaizduota paveikslėlyje. Etiketės pritvirtinimo vieta priklauso nuo turimo gaminio, pavyzdžiui, ji gali būti dangčio atidarymo pusėje, galinėje dalyje arba apačioje.

Toliau pateiktame pavyzdyje etiketė yra pritvirtinta toje spausdintuvo pusėje, iš kurios atidaromas dangtis.



Jei pritvirtintos abi etiketės – ir (1), ir (2), numatytasis slaptažodis yra tas, kuris yra nurodytas šalia žodžio PASSWORD etiketėje (1). Šiame pavyzdyje numatytoji vertė yra 03212791.

Jei pritvirtinta tik etiketė (2), numatytasis slaptažodis yra ant etiketės (2) išspausdintas serijos numeris. Šiame pavyzdyje numatytoji vertė yra X3B8153559.

### Administratoriaus slaptažodžio keitimas

Jį galima keisti naudojantis spausdintuvo valdymo skydeliu ir Web Config. Keisdami slaptažodį, įveskite bent 8 vieno baido raidinius-skaitmeninius simbolius ir ženklus.

### Veiksmai, kuriuos reikia atlikti norint įvesti administratoriaus slaptažodį

Jei atliekant toliau nurodytus veiksmus prašoma įvesti administratoriaus slaptažodį, įveskite ant spausdintuvo nurodytą administratoriaus slaptažodį.

- Atnaujinant spausdintuvo programinę įrangą iš kompiuterio arba išmaniojo įrenginio
- Prisijungiant prie Web Config išplėstinių nustatymų
- Sąrankai atlikti naudojant programėlę, pvz., „Fax Utility“, kuri gali pakeisti spausdintuvo nuostatas.



## **Administratoriaus slaptažodžio inicijavimas**

Administratoriaus slaptažodį galite pakeisti numatytuoju inicijuodami tinklo parametrus.

### **Susijusi informacija**

➔ [„Atkurti numatytuosius parametrus” puslapyje 278](#)

---

## **Asmeninės informacijos apsaugojimas**

Jei spausdintuvą ketinate atiduoti arba išmesti, ištrinkite visą spausdintuvo atmintyje saugomą asmeninę informaciją, valdymo skydelyje pasirinkdami **Nuostatos > Atkurti numatytuosius parametrus > Pašalinti visus duomenis ir parametrus**.

---

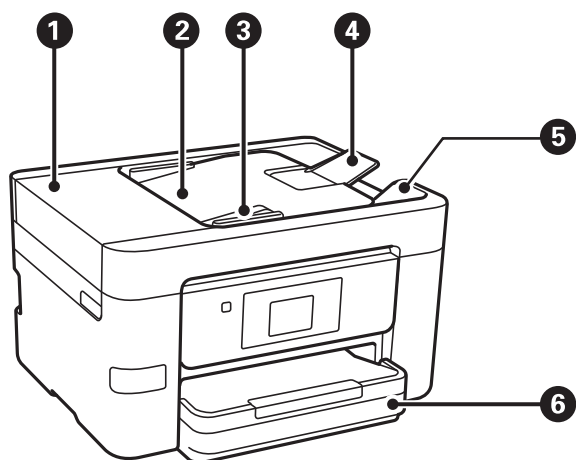
# Dalių pavadinimai ir funkcijos

Priekis. . . . . 19

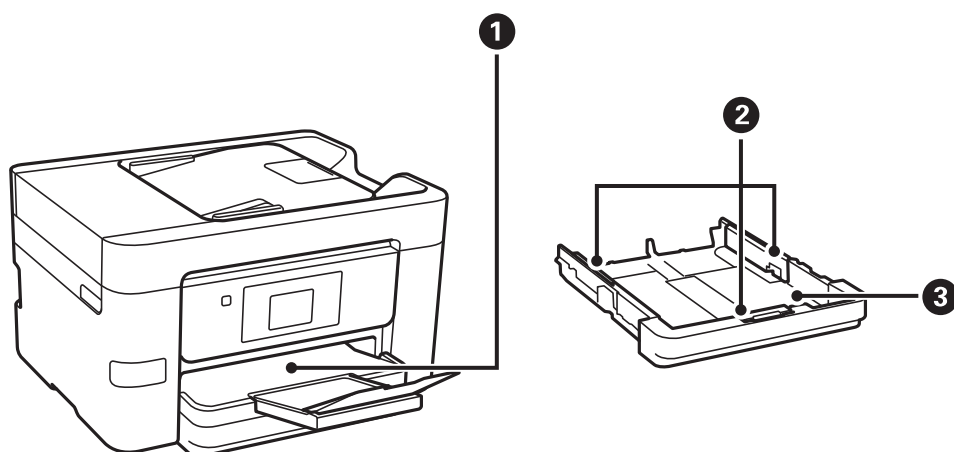
Vidus. . . . . 20

Galas. . . . . 21

## Priekis

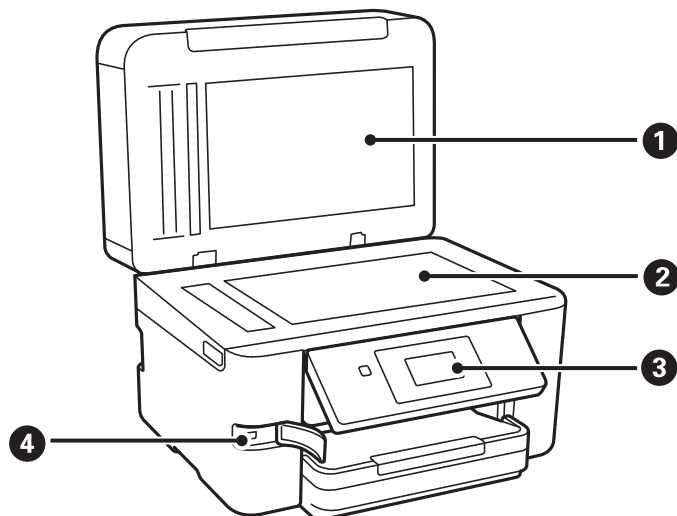


1	ADF (automatinio dokumentų tiektuvo) dangtis	Atidaromas, išimant ADF įstrigusius originalus.
2	ADF įdėjimo padėklas	Automatiškai tiekia originalus.
3	ADF krašto kreiptuvas	Užtikrina, kad originalai į spausdintuvą būtų tiekiami tiesiai. Pristumkite prie originalų kraštų.
4	ADF dokumentų palaikymas	Palaiko originalus, didesnius nei A4 dydžio.
5	ADF išvesties dėklas	Laiko iš ADF išstumtus originalus.
6	Popieriaus kasetė	Įdedamas popierius.



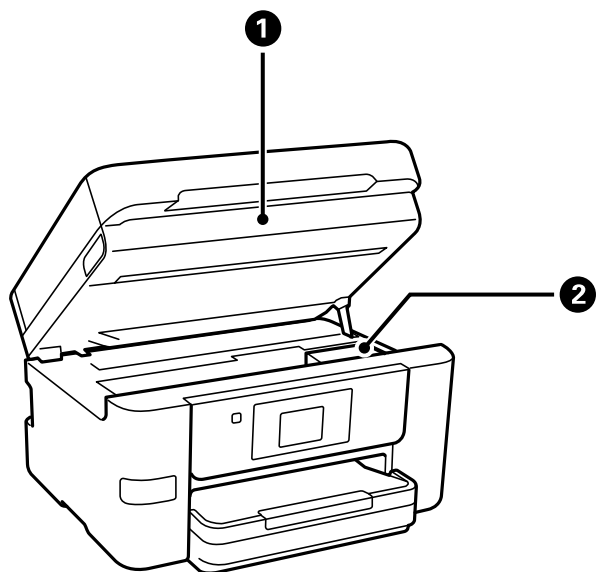
1	Išvesties dėklas	Prilaiko išstumtą popierių.
2	Krašto kreiptuvas	Užtikrina, kad popierius į spausdintuvą būtų tiekiamas tiesiai. Pristumkite prie popieriaus kraštų.

3	Popieriaus kasetė	Įdedamas popierius.
---	-------------------	---------------------



1	Dokumentų dangtis	Nuskaitant neleidžia patekti šviesai iš išorės.
2	Skaitytuvo stiklas	Įdėkite originalus. Galima dėti originalus, kurie nėra tiekiami iš ADF, pvz., vokus ar storas knygas.
3	Valdymo skydelis	Leidžia pasirinkti spausdintuvo nustatymus ir atlikti operacijas. Taip pat parodo spausdintuvo būseną.
4	Išorinės sąsajos USB prievadas	Prijungiamos atmintinės.

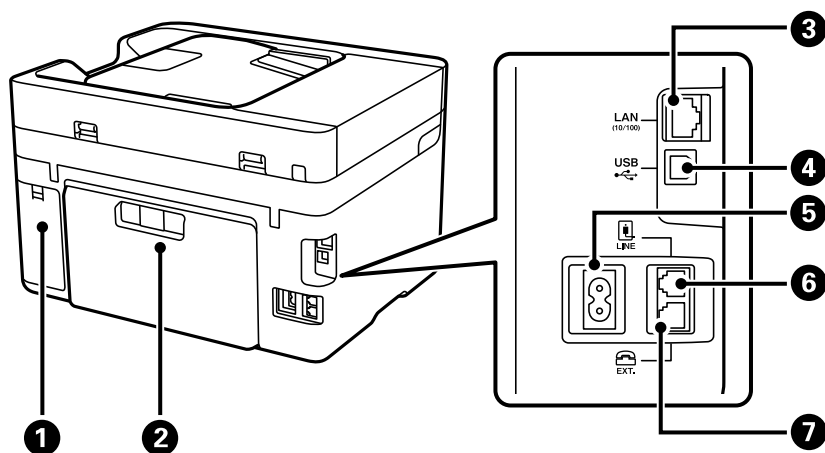
## Vidus



1	Skaitytuvo įrenginys	Nuskaito įdėtus originalus. Atidaromas, prireikus pakeisti rašalo kasetes arba išimti spausdintuve įstrigusį popierių.
---	----------------------	--

2	Rašalo kasečių laikiklis	Įdėkite rašalo kasetę. Rašalas išpurškiamas per apačioje esančius spausdinimo galvutės purkštukus.
---	--------------------------	--

## Galas



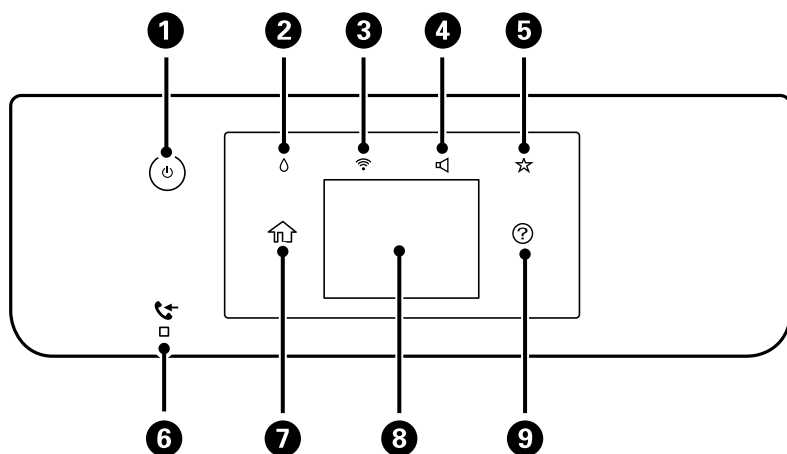
1	Priežiūros dėžutės dangtelis	Nuimkite keisdami techninės priežiūros dėžutę. Techninės priežiūros dėžutė — tai talpykla, kurioje valymo ar spausdinimo metu kaupiasi labai nedidelis rašalo kiekis.
2	Galinis gaubtas	Nuimamas išimant įstrigusį popierių.
3	LAN prievadas	Skirtas LAN kabeliui prijungti.
4	USB prievadas	Prijungia USB laidą, skirtą jungti prie kompiuterio.
5	Kintamosios srovės įvadas	Prijungiamas maitinimo laidas.
6	LINE prievadas	Prijungimas prie telefono linijos.
7	EXT. prievadas	Prijungia išorinius telefono įrenginius.

---

# Valdymo skydelio vadovas

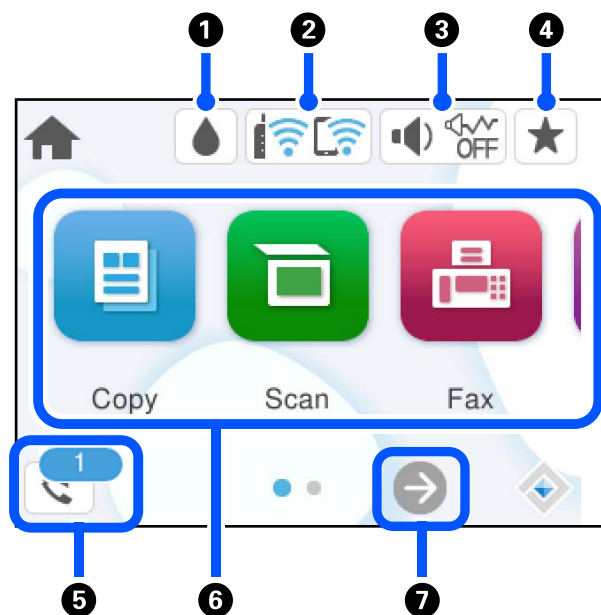
Valdymo skydelis. . . . .	23
Pradžios ekrano konfigūravimas. . . . .	24
Meniu ekrano konfigūravimas. . . . .	26
Simbolių įvedimas. . . . .	27
Animacijos peržiūrėjimas. . . . .	27

## Valdymo skydelis



<b>1</b>	Ijungiamas arba išjungiamas spausdintuvas. Patikrinę ir įsitikinę, kad maitinimo lemputė išsijungė, atjunkite maitinimo laidą.
<b>2</b>	Rodomas Tiekimo būsenos ekranas. Galite patikrinti apytikslį rašalo lygį ir apytikslę techninės priežiūros dėžutės naudojimo trukmę. Taip pat galite pakeisti rašalo kasetę arba spausdinti Tiekimo būsenos lentelę.
<b>3</b>	Rodomas Tinklo ryšio nuostatos ekranas. Palieskite piktogramą, norėdami patikrinti ir pakeisti dabartines nuostatas.
<b>4</b>	Rodomas Įrenginio garso nuostatos ekranas. Galite nustatyti <b>Išjungti garsą</b> ir <b>Tylusis režimas</b> . Šiame ekrane taip pat galite pasiekti <b>Garsas</b> meniu.
<b>5</b>	Rodo Nustatyti registruotų nustatymų sąrašą. Taip pat galite registruoti naujus mėgstamiausius nustatymus.
<b>6</b>	Užsidega, kai priimti ir dar neskaityti, neišspausdinti arba neįrašyti dokumentai saugomi spausdintuvo atmintyje.
<b>7</b>	Atidaromas pradžios ekranas.
<b>8</b>	Pateikiami meniu ir pranešimai. Jūs galite keisti valdymo skydelio kampą. Jei tam tikrą laiką tarpą neatliekama jokia operacija, spausdintuvas pereina į miego režimą ir ekranas išsijungia. Palieskite bet kur jutikliniame ekrane, norėdami įjungti ekraną. Priklausomai nuo tuo metu nustatytų nuostatų, paspaudus maitinimo mygtuką spausdintuve išjungiamas miego režimas.
<b>9</b>	Rodomas Pagalba ekranas. Problemų sprendimus galite rasti čia.

## Pradžios ekrano konfigūravimas









1		Rodomas Tiekimo būsenos ekranas. Galite patikrinti apytikslį rašalo lygį ir apytikslę techninės priežiūros dėžutės naudojimo trukmę. Taip pat galite pakeisti rašalo kasetę arba spausdinti Tiekimo būsenos lentelę.
2		Rodoma tinklo ryšio būsenos. Daugiau informacijos ieškokite toliau. <a href="#">„Nuoroda į tinklo piktogramą“ puslapyje 25</a>
3		Rodomas Įrenginio garso nuostatos ekranas. Galite nustatyti <b>Išjungti garsą</b> ir <b>Tylusis režimas</b> . Šiame ekrane taip pat galite pasiekti <b>Garsas</b> meniu. Šią nuostatą taip pat galite parinkti meniu <b>Nuostatos</b> .
		Nurodo, ar spausdintuvui nustatyta <b>Tylusis režimas</b> . Kai yra įjungta ši funkcija, spausdintuvo keliamas triukšmas yra sumažinamas, tačiau gali sulėtėti spausdinimo greitis. Tačiau priklausomai nuo pasirinkto popieriaus tipo ir spausdinimo kokybės, triukšmas gali nesumažėti.
		Nurodo, kad spausdintuvui nustatyta <b>Išjungti garsą</b> .
4		Rodo Nustatyti registruotų nustatymų sąrašą. Taip pat galite registruoti naujus mėgstamiausius nustatymus.
5		Rodomas Informacija apie faksogramos duomenis ekranas. Rodomas skaičius nurodo faksogramų, kurios dar neperskaitytos, negautos arba neišsaugotos, skaičių.

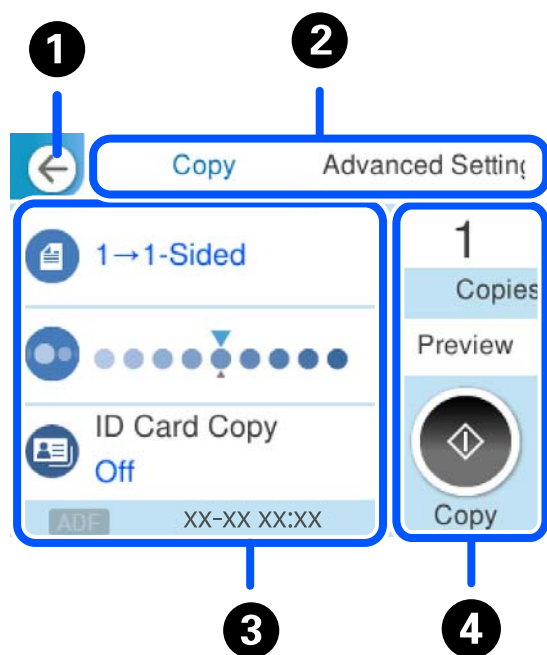





<p>6</p>	<p>Rodomas kiekvienas meniu.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Kopijuoti Leidžia nukopijuoti dokumentus.</li> <li><input type="checkbox"/> Nuskaityti Leidžia nuskaityti dokumentus ir išsaugoti juos atminties įrenginyje arba kompiuteryje.</li> <li><input type="checkbox"/> Faksas Leidžia siųsti faksogramas.</li> <li><input type="checkbox"/> Atminties prietaisas Suteikia galimybę spausdinti JPEG arba TIFF duomenis iš atminties įrenginio, pvz., USB atminties įrenginio, prijungto prie spausdintuvo</li> <li><input type="checkbox"/> Priežiūra Rodomi rekomenduojami meniu, kuriais naudojantis gali būti pagerinta spaudinių kokybė, pvz., atkremšami purkštukai išspausdinant purkštukų patikros šabloną ir atliekamas galvutės valymas bei sumažinamas spaudiniuose esantis spalvų išblukimas arba juostų kiekis, sulygiuojant spausdinimo galvutę. Šią nuostatą taip pat galite parinkti meniu <b>Nuostatos</b>. <b>Nuostatos &gt; Priežiūra</b></li> <li><input type="checkbox"/> Nuostatos Leidžia parinkti nuostatas, susijusias su technine priežiūra, spausdintuvo nuostatomis ir operacijomis.</li> </ul>
<p>7</p>	<p style="text-align: center;">→</p> <p>Slenka ekraną į dešinę.</p>

## Nuoroda į tinklo piktogramą

	<p>Spausdintuvas neprijungtas prie laidinio (eterneto) tinklo arba belaidžio („Wi-Fi“) tinklo.</p>
	<p>Spausdintuvas prijungtas prie laidinio (eterneto) tinklo.</p>
	<p>Spausdintuvas ieško SSID, anuliuotas IP adresas arba yra problema su belaidžiu („Wi-Fi“) tinklu.</p>
	<p>Spausdintuvas prijungtas prie belaidžio („Wi-Fi“) tinklo. Stulpelių skaičius nurodo ryšio signalo stiprumą. Kuo daugiau stulpelių, tuo geresnis ryšys.</p>
	<p>Spausdintuvas nėra prijungtas prie belaidžio („Wi-Fi“) tinklo „Wi-Fi Direct“ (paprastojo prieigos taško) režime.</p>
	<p>Spausdintuvas yra prijungtas prie belaidžio („Wi-Fi“) tinklo „Wi-Fi Direct“ (paprastojo prieigos taško) režime.</p>

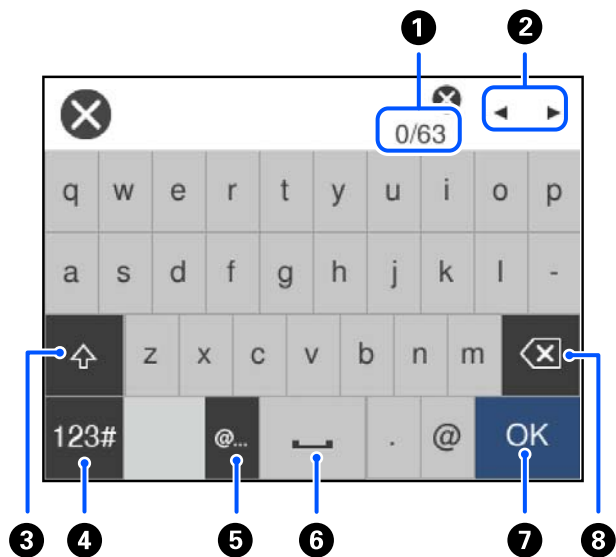
## Meniu ekrano konfigūravimas



①	Grįžtama į ankstesnį ekraną.	
②	Perjungia nustatymų sąrašą, naudojant skirtukus. Skirtuke <b>Išplėstiniai parametrai</b> rodomi kiti elementai, kuriuos galima nustatyti pagal poreikį.	
③	<p>Parodo nustatymo elementų sąrašą. Kai rodoma , papildoma informacija peržiūrima pasirinkus piktogramą. Pasirinkite nustatymus, pasirinkdami elementą arba pažymėdami.</p> <p>Pilkai pažymėti elementai nepasiekiami. Pasirinkite elementą, kad patikrintumėte kodėl jis yra nepasiekiamas.</p> <p>Jei kyla problemų, ant elemento rodoma . Pasirinkite piktogramą, kad patikrintumėte, kaip išspręsti problemą.</p>	
④	Veiksmai pradedami naudojant esamas nuostatas. Elementai skiriasi priklausomai nuo meniu.	
	Kopijos	Rodoma ekrano klaviatūra, kurioje galite įvesti kopijų skaičių.
	Peržiūra	Prieš spausdinant, kopijuojant, nuskaitant arba siunčiant faksogramas, rodoma vaizdo peržiūra.
		Paleidžiamas spausdinimas, kopijavimas, nuskaitymas arba faksogramų siuntimas.

## Simbolių įvedimas

Rinkdamiesi tinklo parametrus ar kt. ženklus ir simbolius galite įvesti ekrane rodoma klaviatūra.



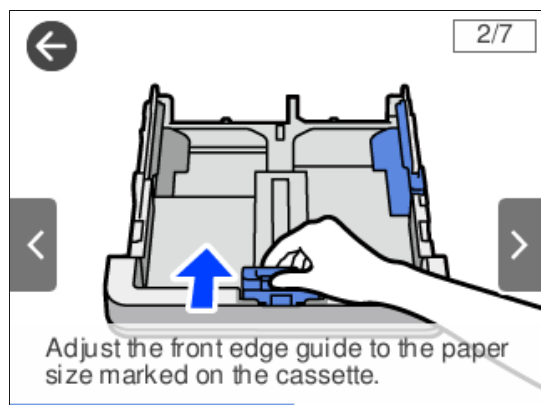
1	Nurodo simbolių skaičių.
2	Perkelia žymeklį į įvesties padėtį.
3	Kaitaliojamas didžiųjų ir mažųjų raidžių parametras.
4	Kaitaliojimas simbolių tipas. ABC: Abėcėlė 123#: Skaičiai ir simboliai
5	Įvedami dažnai naudojamų el. pašto adresų domenai arba URL; tiesiog pasirenkant elementą.
6	Įvedamas tarpas.
7	Įvedamas simbolis.
8	Panaikinamas kairėje esantis simbolis. Panaikinamas dešinėje esantis simbolis, kai žymeklis yra eilutės pradžioje ir daugiau nėra jokių simbolių.

## Animacijos peržiūrėjimas

Skystųjų kristalų ekrane galite peržiūrėti veikimo instrukcijų animaciją, pavyzdžiui, popieriaus įdėjimas arba užstrigusio popieriaus išėmimas.

- Pasirinkite (?): rodomas pagalbos ekranas. Pasirinkite **Kaip**, tada pasirinkite elementus, kuriuos norite peržiūrėti.

- ❑ Veikimo ekrano apačioje pasirinkite **Kaip**: rodoma su kontekstu susijusi animacija.



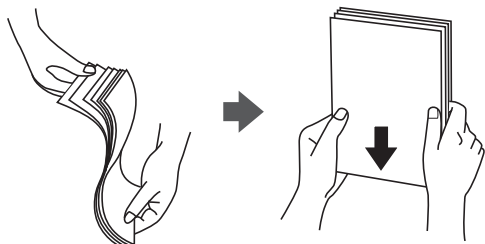
---

# Popieriaus įdėjimas

Atsargumo priemonės dėl popieriaus naudojimo. . . . .	30
Popieriaus dydžio ir tipo nuostatos. . . . .	30
Popieriaus įdėjimas. . . . .	31

## Atsargumo priemonės dėl popieriaus naudojimo

- ❑ Perskaitykite kartu su popieriumi gautus instrukcijų lapus.
- ❑ Siekdami aukštos spaudinių kokybės su originaliu „Epson“ popieriumi, naudokite popierių aplinkoje, nurodytoje su popieriumi pateiktuose lapuose.
- ❑ Prieš įdėdami, išskleiskite ir sulygiuokite popieriaus kraštus. Neiškleiskite ar nesuvyniokite fotopopieriaus. Nesilaikydami nurodymo galite sugadinti spausdinamąją pusę.



- ❑ Jei popierius yra susiraitęs ar sulenktas, prieš įdėdami jį ištiesinkite arba šiek tiek sulenkite į priešingą pusę. Spausdinant ant susiraičiusio ar sulenkto popieriaus, gali kilti popierius tiekimo problemų, o spausdiniuose atsirasti dėmių.



- ❑ Popieriaus padavimo problemos dažnai gali įvykti atliekant rankinį dvipusį spausdinimą, kai spausdinama viena jau atspausdinto popieriaus pusė. Sumažinkite lapų skaičių iki pusės arba mažiau arba vienu metu įdėkite vieną popieriaus lapą, jei popierius toliau įstringa.
- ❑ Prieš įdėdami, išskleiskite ir sulygiuokite vokų kraštus. Kai krūvelėje sudėti vokai yra išsipūtę dėl viduje esančio oro, prieš įdėdami juos paspauskite.



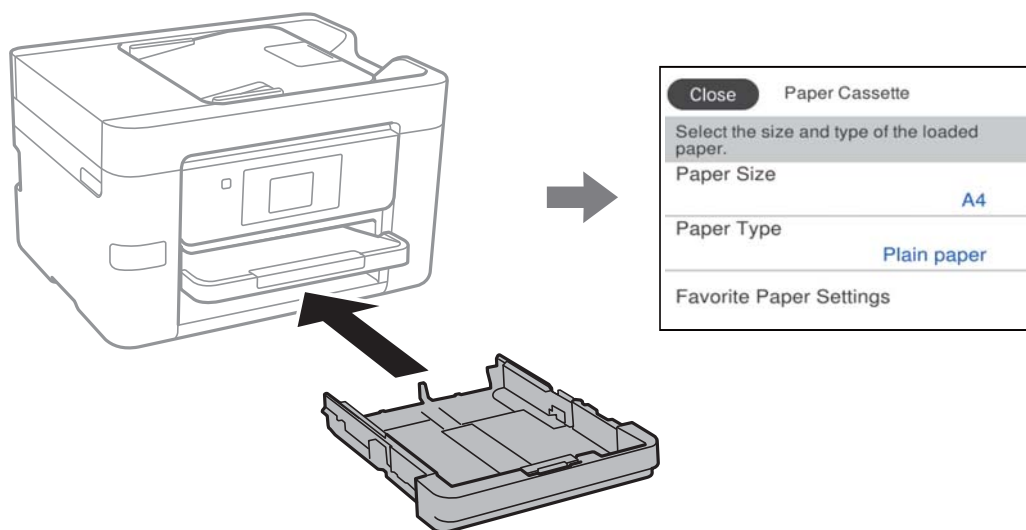
### Susijusi informacija

➔ [„Negalimos popieriaus rūšys“ puslapyje 248](#)

## Popieriaus dydžio ir tipo nuostatos

Jei jūs registruosite popieriaus dydį ir tipą ekrane, rodomame, kai įdedate popieriaus kasetę, spausdintuvas praneša jums, kai registruota informacija ir spausdinimo nuostatos skiriasi. Taip sutaupoma popieriaus ir rašalo, nes

užtikrinama, kad negalėsite spausdinti ant netinkamo formato popieriaus arba prasta kokybe, kai nuostatos nesutaps su popieriaus formatu.



Jei rodomas popieriaus formatas ir tipas skiriasi nuo įdėto popieriaus, pasirinkite elementą, kurį keisite. Jei nuostatos atitinka įdėtą popierių, uždarykite ekraną.

**Pastaba:**

Galima taip pat parodyti popieriaus formato ir popieriaus rūšies nuostatų ekraną pasirenkant **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Spausdintuvo parametrai > Popieriaus šaltinių nuostatos > Popieriaus nuostata**.

## Popieriaus rūšių sąrašas

Siekiant aukščiausios kokybės spausdinimo rezultatų, reikia pasirinkti popierių atitinkančią popieriaus rūšį.

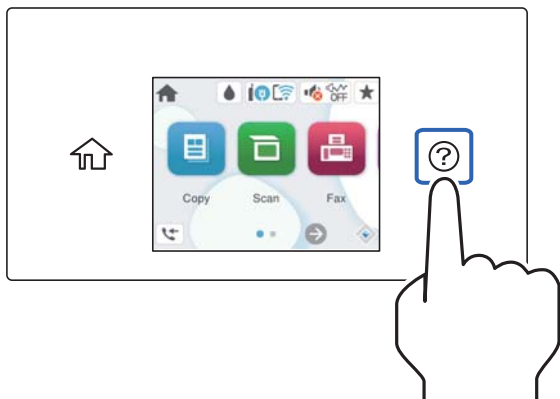
Laikmenos pavadinimas	Laikmenos tipas	
	Valdymo skydelis	Spausdintuvo tvarkyklė, išmanusis įrenginys*
Epson Business Paper Epson Bright White Ink Jet Paper	Paprastas popierius	Paprastas popierius
Epson Double-Sided Matte Paper	Matinis	Epson Matte
Epson Matte Paper-Heavyweight	Matinis	Epson Matte
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	Photo Quality Ink Jet	Epson Photo Quality Ink Jet

\* Naudojant išmaniuosius įrenginius, šiuos medijos tipus galima pasirinkti, kai spausdinama naudojant „Epson Smart Panel“.

## Popieriaus įdėjimas

Popierių arba vokus galite įdėti atsižvelgę į animacijas, rodomas spausdintuvo LCD ekrane.

Pasirinkite , tada pasirinkite **Kaip** > **Įdėkite popieriaus**.

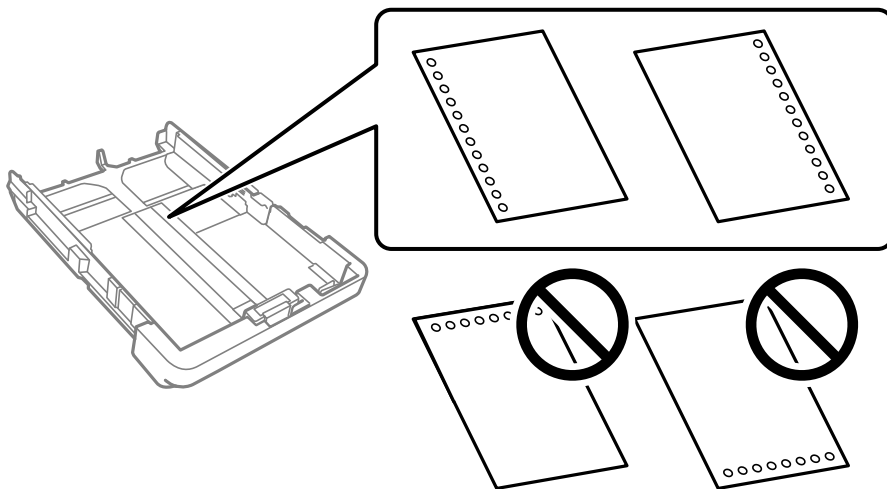


Jei animaciją norite išjungti, uždarykite ekraną.

## Popieriaus su skylutėmis įdėjimas

Įdėkite vieną popieriaus su skylutėmis lapą į popieriaus kasetę.

Popieriaus formatai: A4, B5, A5, A6, „Letter“, „Legal“

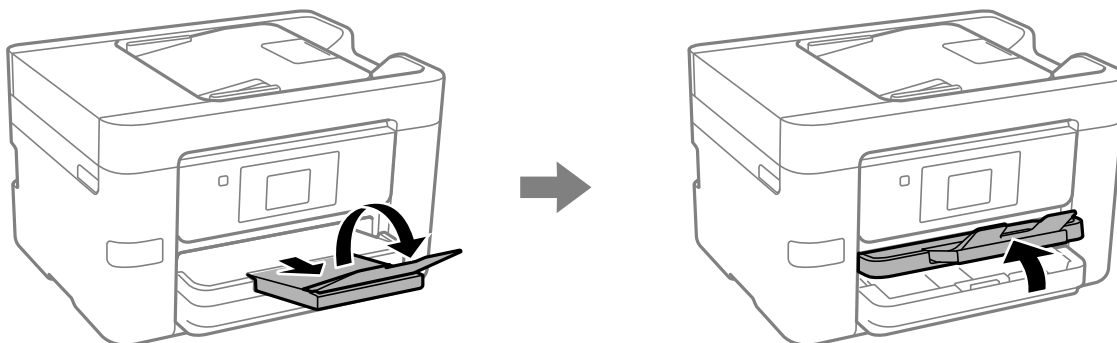


- Sureguliuokite failo spausdinimo vietą, kad nebūtų spausdinama ant skylių.
- Naudojant popierių su skylutėmis automatinio dvipusio spausdinimo vykdyti negalima.
- Pasirinkite **Letterhead** arba **Preprinted** kaip popieriaus tipo nustatymą.

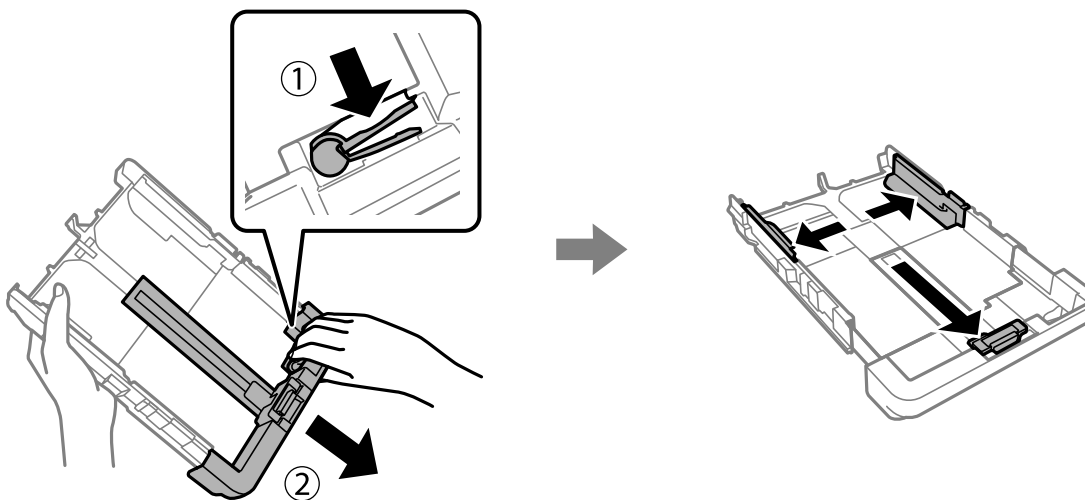


## Ilgo popieriaus įdėjimas

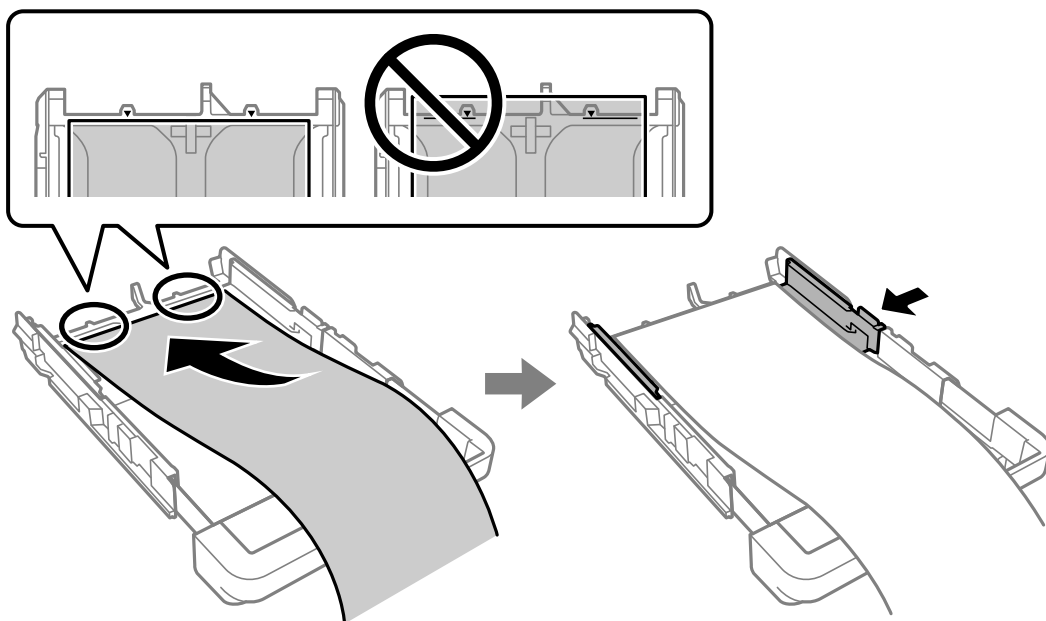
Kai dedate ilgesnio dydžio popierių nei leistina, ištraukite išvesties dėtuvę ir ją pakelkite.



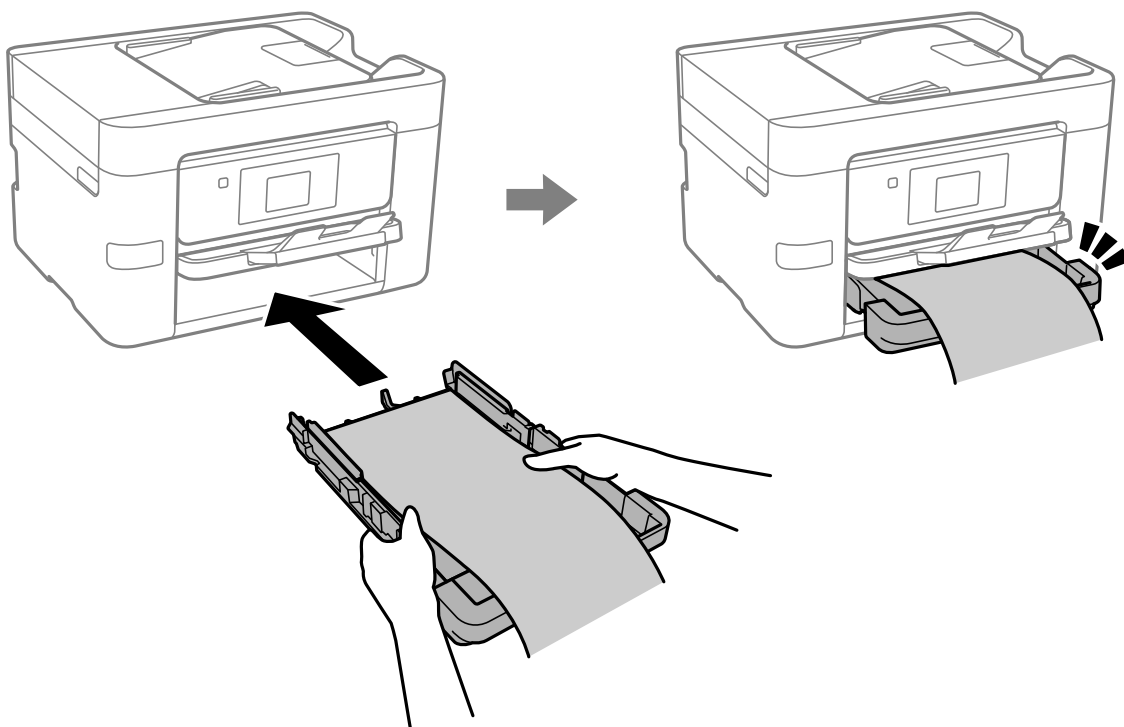
Praplėskite popieriaus kasetę, tada pastumkite kraštinius kreiptuvus į plačiausią padėtį.



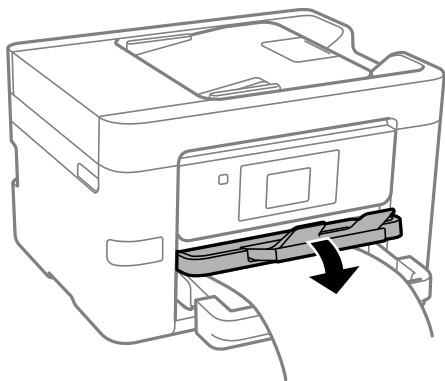
Įdėkite vieną popieriaus lapą, kuris nėra ilgesnis nei trikampio simbolis kasetės gale, spausdinamąją pusę žemyn. Pristumkite kraštinį kreiptuvą prie popieriaus krašto.



Stabiliai rankomis laikydami popierių, įdėkite popieriaus kasetę taip, kad išgirstumėte spragtelėjimą.



Nuleiskite išvesties dėtuvę. Pasirinkite **Nustatyta vartotojo** kaip popieriaus formato nustatymą.



- Įsitikinkite, kad popieriaus galas nukirptas statmenai. Įstrižas kirpimas gali sukelti popieriaus tiekimo problemų.
- Jei popierius yra susiraitęs, prieš įdėdami jį ištiesinkite arba šiek tiek sulenkite į priešingą pusę. Spausdinant ant susiraičiusio popieriaus, popierius gali įstrigti ir spaudinyje bus dėmių.
- Nelieskite tiekiamo arba išmetamo popieriaus. Jis gali sužaloti ranką arba spausdinimo kokybė gali suprastėti.

---

# Originalų dėjimas

Originalų dėjimas. ....	37
ADF netinkami originalai. ....	38

## Originalų dėjimas

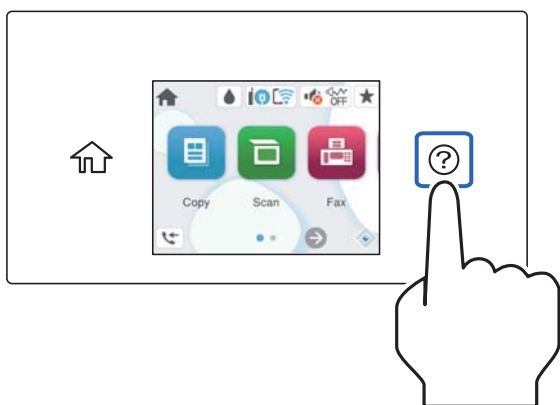
Padėkite originalus ant skaitytuvo stiklo arba ADF.

Į ADF galite įdėti kelis originalus. Jei galima automatinio dvipusio nuskaitymo funkcija, vienu metu galite nuskaityti abi originalų puses. ADF specifikacijas galite rasti pasinaudoję toliau pateikta nuoroda.

[„ADF specifikacijos” puslapyje 281](#)

Vykdydami toliau pateiktus žingsnius galėsite peržiūrėti vaizdo įrašą, paaiškinantį kaip įdėti originalus.

Pasirinkite (?), tada pasirinkite **Kaip > Padėkite originalius dokumentus**. Pasirinkite norimų peržiūrėti originalų dėjimo būdą. Pasirinkite **Baigti**, kad uždarytumėte animacijos ekraną.



### Naudojant skaitytuvo stiklą



#### **Perspėjimas:**

*Uždarydami dokumentų dangtį stenkitės neprispausti pirštų. Taip galite susižeisti.*

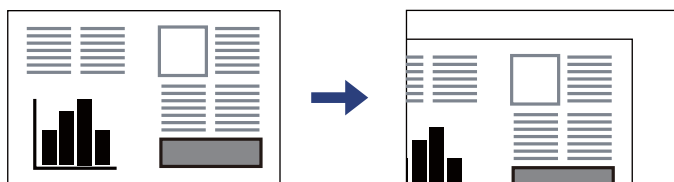


#### **Svarbu:**

- Dėdami sunkius originalius failus, pvz., knygas, neleiskite išorinei šviesai šviesti tiesiai į skaitytuvo stiklą.
- Nenaudokite per daug jėgos su skaitytuvo stiklu arba dokumentų dangčiu. Priešingu atveju galite pažeisti juos.

#### **Pastaba:**

- Jei ant skaitytuvo stiklo yra šiukšlių arba purvo, nuskaitymo diapazonas gali būti išplėstas, kad jie patektų į jį, todėl originalo vaizdo padėtis gali pakisti arba jis sumažės. Prieš nuskaitydami pašalinkite šiukšles ir nešvarumus nuo skaitytuvo stiklo.

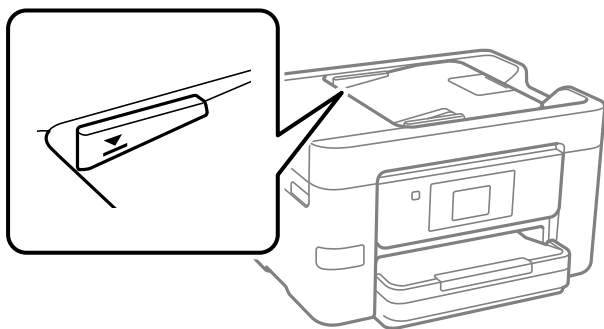


- 1,5 mm tarpas nuo skaitytuvo stiklo kampo nenuskaitomas.
- Padėjus originalus į ADF ir ant skaitytuvo stiklo, pirmenybė teikiama ADF padėtiems originalams.
- Jei originalus ilgam laikui paliksite ant skaitytuvo stiklo, jie gali prilipti prie stiklo paviršiaus.

## Naudojant ADF

### **!** Svarbu:

- Originalų šūsnis neturi būti aukštesnė už liniją po trikampio simboliu, esančiu vidinėje ADF krašto kreiptuvo pusėje.



- Nedėkite originalų, kol nuskaitoma.

## Susijusi informacija

- ➔ „ADF netinkami originalai” puslapyje 38
- ➔ „Skaitytuvo techniniai duomenys” puslapyje 280

# ADF netinkami originalai

### **!** Svarbu:

Netiekite nuotraukų arba vertingų originalių meno kūrinių į ADF. Netinkamai tiekiant galima suglamžyti arba pažeisti originalą. Vietoje to nuskaitykite šiuos dokumentus padėję ant skaitytuvo stiklo.

Norėdami, kad neužstrigtų popierius, toliau nurodytų originalų į ADF nedėkite. Tokio pobūdžio originalams naudokite skaitytuvo stiklą.

- Iplėšti, sulenkti, susiglamžę, apgadinti arba banguoti originalai
- Su skylėmis segtuvui
- Sukabinti juosta, kabėmis, sąvaržėlėmis ir pan.
- Su priklijuotais lipdukais arba etiketėmis
- Sukarpyti nevienodai arba nestačiu kampu
- Surišti originalai
- OHP, šiluminio perkėlimo popierius arba anglies pluošto nugarėlės

---

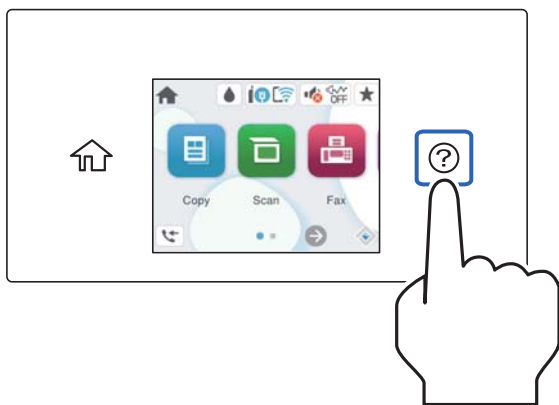
# Atminties įrenginio įdėjimas ir išėmimas

Išorinio USB įrenginio prijungimas ir atjungimas. . . . .	40
Duomenų bendrinimas atminties įrenginyje. . . . .	40

## Išorinio USB įrenginio prijungimas ir atjungimas

Prie išorinės sąsajos USB prievado galite prijungti išorinį USB įrenginį — žr. animaciją spausdintuvo LCD ekrane.

Pasirinkite , tada pasirinkite **Kaip > USB įrenginio prijungimas**.



Išorinį USB įrenginį išimkite veiksmus atlikdami atvirkščia tvarka.



**Svarbu:**

*Jei pašalinsite išorinį USB įrenginį, kai spausdintuvas naudojamas, išorinio USB įrenginio duomenys gali būti prarasti.*

### Susijusi informacija

➔ „Atminties įrenginio specifikacijos” puslapyje 286

## Duomenų bendrinimas atminties įrenginyje

Iš kompiuterio galite įrašyti arba perskaityti duomenis atminties įrenginyje, pvz., USB atminties įrenginyje, kuris prijungtas prie spausdintuvo.



**Svarbu:**

*Prie spausdintuvo prijungtą atminties įrenginį bendrinant su per USB arba tinklą prijungtais kompiuteriais, rašymo prieiga leidžiama tik kompiuteriams, prijungtiems jūsų spausdintuve pasirinktu būdu. Norėdami rašyti į atminties įrenginį, valdymo skydelyje įveskite **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Spausdintuvo parametrai > Atminties įrenginio sąsaja > Failo bendrinimas**, tada pasirinkite ryšio metodą.*

**Pastaba:**

*Prijungus didelį atminties įrenginį, pvz., 2 TB HDD, reikės šiek tiek palaukti, kol bus atpažinti duomenys iš kompiuterio.*

### Windows

Pasirinkite atminties įrenginį iš **PC** ar **Kompiuteris**. Rodomi atminties įrenginio duomenys.



### **Pastaba:**

Jei spausdintuvą prie tinklo prijungėte nenaudodami programinės įrangos disko arba „Web Installer“, susiekite išorinės sąsajos USB prievadą kaip tinklo įrenginį. Atidarykite **Vykdyti** ir įveskite spausdintuvo pavadinimą \\XXXXX arba spausdintuvo IP adresą \\XXX.XXX.XXX.XXX, kad **Atidarytumėte**. Dešiniuoju pelės klavišu spustelėkite rodomą įrenginio piktogramą, kad priskirtumėte tinklą. Tinklo įrenginys rodomas lange **PC ar Kompiuteris**.

### **Mac OS**

Pasirinkite atitinkamo įrenginio piktogramą. Rodomi išorinės laikmenos duomenys.

### **Pastaba:**

- Norėdami pašalinti atminties įrenginį, įrenginio piktogramą vilkite ir numeskite ant šiukšlių dėžės piktogramos. Kitu atveju prijungus kitą atminties įrenginį, bendroje tvarkyklėje esantys duomenys gali būti rodomi netinkamai.
- Norėdami per tinklą patekti į atminties įrenginį, ekrano meniu pasirinkite **Eikite į > Prisijungti prie serverio**. Įveskite spausdintuvo pavadinimą cifs://XXXXX arba smb://XXXXX (kur XXXXX yra spausdintuvo pavadinimas) skiltyje **Serverio adresas**, tada spustelėkite **Sujungti**.

### **Susijusi informacija**

- ➔ „Atminties įrenginio specifikacijos” puslapyje 286

---

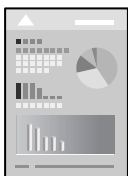
# Spausdinimas

Dokumentų spausdinimas. . . . .	43
Spausdinimas ant vokų. . . . .	75
Nuotraukų spausdinimas. . . . .	76
Tinklalo puslapių spausdinimas. . . . .	78
Spausdinimas naudojant debesies paslaugą. . . . .	79

# Dokumentų spausdinimas

## Spausdinimas iš kompiuterio Windows

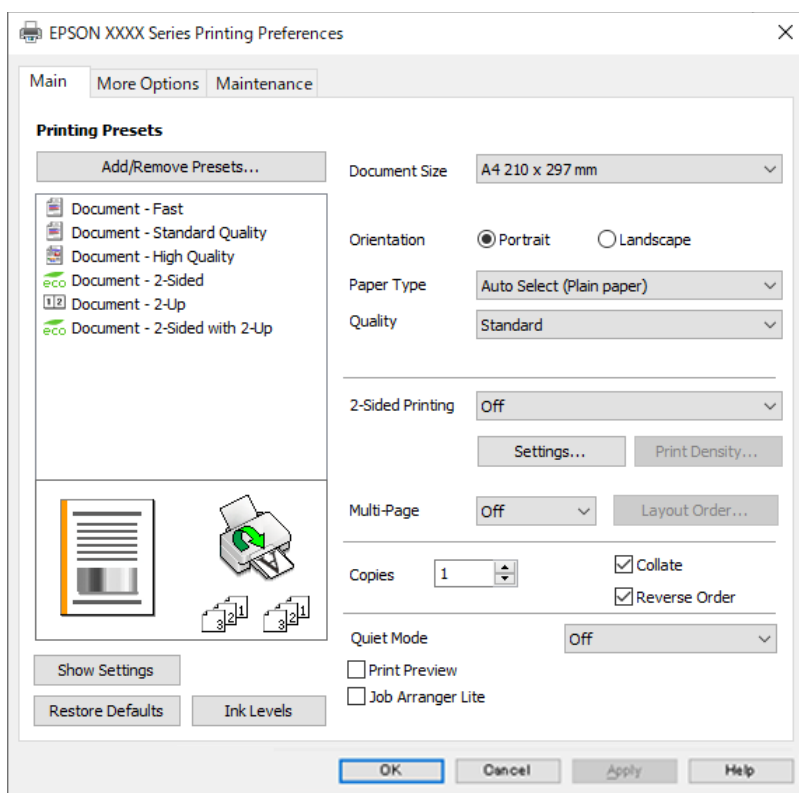
### Spausdinimas naudojant paprastas nuostatas



#### **Pastaba:**

Veiksmai gali skirtis priklausomai nuo programos. Išsamios informacijos ieškokite programėlės žinyne.

1. Į spausdintuvą įdėkite popieriaus.  
[„Popieriaus įdėjimas“ puslapyje 31](#)
2. Atidarykite norimą spausdinti failą.
3. Meniu **Failas** pasirinkite **Spausdinti** arba **Spausdinimo nustatymas**.
4. Pasirinkite naudojamą spausdintuvą.
5. Pasirinkite **Nuostatos** arba **Ypatybės**, kad būtų atidarytas spausdintuvo tvarkyklės langas.



6. Jei reikia, pakeiskite nustatymus.

Daugiau informacijos apie spausdintuvo tvarkyklės ieškokite meniu parinktyse.

**Pastaba:**

- Paaiškinimo, kaip nustatyti elementus, taip pat žr. interneto žinyne. Paspaudus elementą dešiniu pelės klavišu rodomas **Žinynas**.
- Pasirinkę **Spausdinimo peržiūra** galite peržiūrėti dokumentą prieš spausdinimą.

7. Norėdami uždaryti spausdintuvo tvarkyklės langą, spustelėkite **OK**.

8. Spustelėkite **Spausdinti**.

**Pastaba:**

- Pasirinkus **Spausdinimo peržiūra** rodomas peržiūros langas. Norėdami pakeisti nustatymus, spustelėkite **Atšaukti**, tada pakartokite procedūra nuo 3 žingsnio.
- Jei spausdinimą norite atšaukti, kompiuteryje dešiniu pelės klavišu spustelėkite ant spausdintuvo ties **Įrenginiai ir spausdintuvai, Spausdintuvai arba Spausdintuvai ir fakso aparatai**. Spustelėkite **Pamatyti, kas spausdinama**, dešiniu pelės klavišu spustelėkite norimą atšaukti užduotį, tada pasirinkite **Atšaukti**. Tačiau, jei spausdinimo užduotis jau išsiųsta į spausdintuvą, iš kompiuterio jos atšaukti negalėsite. Tokiu atveju spausdinimo užduotį atšaukite naudodami spausdintuvo valdymo skydelį.

### Susijusi informacija

- ➔ „Galimas popierius ir talpa” puslapyje 246
- ➔ „Popieriaus rūšių sąrašas” puslapyje 31
- ➔ „Spausdintuvo tvarkyklės meniu parinktys” puslapyje 44

### Spausdintuvo tvarkyklės meniu parinktys

Atidarykite spausdinimo langą programoje, pasirinkite spausdintuvą, tada pasiekite spausdintuvo tvarkyklės langą.

**Pastaba:**

Meniu gali skirtis, priklausomai nuo pasirinktos parinktys.

### Skirtukas Pagrindinis

Išankst. spausd. nustat.:

Pridėti / šalinti išankstinius nustatymus:

Galite pridėti ar pašalinti dažniausiai naudojamų spausdinimo nustatymų išankstinius nustatymus. Iš sąrašo pasirinkite norimą naudoti išankstinį nustatymą.

Dokumento dydis:

Pasirinkite norimą naudoti popieriaus formatą. Jei pasirinkote **Nustatyta vartotojo**, įveskite popieriaus plotį ir aukštį, tada užregistruokite formatą.

Padėtis:

Pasirinkite norimą spausdinimo orientaciją.

Popier. tipas:

Pasirinkite spausdinamo popieriaus rūšį.

#### Kokybė:

Pasirinkite norimą spausdinimo kokybę. Galimi nustatymai priklauso nuo pasirinkto popieriaus tipo. Pasirinkus **Didelis**, spausdinama kokybiškiau, bet galbūt lėčiau.

#### 2-pusis spausdinimas:

Leidžia atlikti dvipusį spausdinimą.

#### Nustatymai:

Galite nurodyti susegimo kraštą ir susegimo paraštes. Spausdindami kelių lapų dokumentus galite pasirinkti, ar pradėti spausdinimą nuo galinės ar priekinės lapo pusės.

#### Spausdinimo tankis:

Norėdami nustatyti spausdinimo tankį pasirinkite dokumento tipą. Jei pasirinkite tinkamą spausdinimo tankį, galite apsaugoti vaizdus nuo persigėrimo į kitą lapo pusę. Norėdami nustatyti spausdinimo tankį rankiniu būdu, pasirinkite **Nustatyta vartotojo**.

#### Keli puslapiai:

Leidžia ant vieno lapo atspausdinti kelis lapus ar spausdinti plakatą. Norėdami nurodyti, kuria tvarka bus spausdinami lapai, spustelėkite **maketo išdėstymas**.

#### Kopijos:

Nustatykite spausdintinų kopijų skaičių.

#### Sulyginti:

Spausdina tam tikra tvarka sulygintus kelis dokumentus ir suskirsto į rinkinius.

#### Atvirkštine tvarka:

Leidžia spausdinti nuo paskutinio puslapio, kad po spausdinimo galėtumėte sudėti lapus pagal atitinkamą tvarką.

#### Tylusis režimas:

Sumažina spausdintuvo skleidžiamą triukšmą. Tačiau įjungus šią funkciją gali sumažėti spausdinimo greitis.

#### Spausdinimo peržiūra:

Rodo dokumento peržiūrą prieš spausdinimą.

#### Užduočių tvarkyklė Lite:

„Job Arranger Lite“ leidžia sujungti kelis skirtingomis programomis sukurtus failus ir išspausdinti juos kaip vieną spaudinį.

#### Rodyti nustatymus / Slėpti nustatymus:

Rodomas skirtukuose **Pagrindinis** ir **Daugiau pasirinkčių** esamu metu nustatomų elementų sąrašas. Jūs galite rodyti arba slėpti esamą nuostatų sąrašo ekraną.

#### Gamyklinių parametrų atkūrimas:

Visi nustatymai grąžinami į gamyklinius. Nustatymus skirtuke **Daugiau pasirinkčių** taip pat galite atstatyti į numatytuosius.

#### Rašalo lygiai:

Rodo apytikslį rašalo lygį.

### Skirtukas Daugiau pasirinkčių

#### Išankst. spausd. nustat.:

Pridėti / šalinti išankstinius nustatymus:

Galite pridėti ar pašalinti dažniausiai naudojamų spausdinimo nustatymų išankstinius nustatymus. Iš sąrašo pasirinkite norimą naudoti išankstinį nustatymą.

#### Dokumento dydis:

Pasirinkite norimą naudoti popieriaus formatą.

#### Išvesties popierius:

Pasirinkite norimą naudoti popieriaus formatą. Jei **Dokumento dydis** skiriasi nuo **Išvesties popierius**, **Mažinti / didinti dokumentą** pasirenkamas automatiškai. Jei spausdinate nedidindami ir nemažindami dokumento dydį, galite šio nustatymo nesirinkti.

#### Mažinti / didinti dokumentą:

Leidžia sumažinti ir padidinti dokumento dydį.

#### Talpinti į puslapį:

Automatiškai sumažina ar padidina dokumentą, kad jis tilptų į **Išvesties popierius** pasirinktą popieriaus dydį.

#### Priartinti:

Spausdina konkrečia procentine verte.

#### Centras:

Spausdina vaizdus lapo viduryje.

#### Tono koregavimas:

##### Automatinis r.:

Automatiškai reguliuoja tonų spalva.

##### Vartotojo nustatymas:

Leidžia atlikti rankinį tono koregavimą. Tolimesniems nustatymams spustelėkite **Patobulintas**.

##### Vaizdo parinktys:

Ijungia spausdinimo kokybės parinktis, tokias kaip Išskirti tekstą. Taip pat galite pastorinti linijas, kad spaudiniuose jos geriau matytųsi.

#### Vandenženklų funkcijos:

Leidžia atlikti kopijuoti draudžiančio ženklo, vandens ženklo ar antraščių ir poraščių nustatymus.

##### Pridėti / trinti:

Leidžia pridėti kopijuoti draudžiančius ženklus ar vandens ženklus arba juos pašalinti.

**Nustatymai:**

Leidžia nustatyti kopijuoti draudžiančių ženklų arba vandens ženklų nuostatas.

**Viršutinė / apatinė antraštė:**

Antraštėse ir poraštėse galima spausdinti tokią informaciją kaip vartotojo vardas ir spausdinimo data. Tada galite nustatyti šriftą, formatą arba stilių.

**Papildomi nustatymai:**

**Pasukti 180° kampu:**

Lapai prieš spausdinant pasukami 180 laipsnių. Pasirinkite šį elementą spausdindami apie tokio popieriaus, kaip vokai, kurie dedami į spausdintuvą fiksuota kryptimi.

**Dvikryptis spausdinimas:**

Spausdinama spausdinimo galvutei judant abiem kryptimis. Spausdinama greičiau, bet kokybė blogesnė.

**Veidrodinis atvaizdas:**

Spausdina vaizdą atvirkščiai, veidrodiniu būdu.

**Rodyti nustatymus / Slėpti nustatymus:**

Rodomas skirtukuose **Pagrindinis** ir **Daugiau pasirinkčių** esamu metu nustatomų elementų sąrašas. Jūs galite rodyti arba slėpti esamą nuostatų sąrašo ekraną.

**Gamyklinių parametrų atkūrimas:**

Visi nustatymai grąžinami į gamyklinius. Nustatymus skirtuke **Pagrindinis** taip pat galite atstatyti į numatytuosius.

## **Skirtukas Tech. priežiūra**

**Spausdinimo galvutės purkštuko patikra:**

Atspausdinamas purkštukų patikros šablonas, kad patikrintumėte, ar neužsikimšę spausdinimo galvutės purkštukai.

**Spausdinimo galvutės valymas:**

Išvalomi užsikimšę spausdinimo galvutės purkštukai. Kadangi šiai funkcijai reikalingas rašalas, spausdinimo galvutę valykite tik jei purkštukas užsikimšęs. Išspausdinkite purkštukų patikros šabloną ir pasirinkite **Valyti**.

**Užduočių tvarkyklė Lite:**

Atidaro langą Užduočių tvarkyklė Lite. Čia galite atidaryti ir redaguoti anksčiau išsaugotus duomenis.

**EPSON Status Monitor 3:**

Atidaro langą EPSON Status Monitor 3. Čia galite patikrinti spausdintuvo ir reikmenų būseną.

**Stebėjimo pasirinktys:**

Leidžiama atlikti EPSON Status Monitor 3 lange esančių elementų nustatymus.

#### Išplėstinės nuostatos:

Leidžiama atlikti įvairius nustatymus. Dešiniu pelės klavišu spustelėkite elementą, norėdami peržiūrėti Žinynas.

#### Spausdinimo eilė:

Rodomi spausdinimo laukiančios užduotys. Galite patikrinti, pristabdyti arba tęsti spausdinimo darbus.

#### Kalba:

Pakeičia kalbą, naudojamą spausdintuvo tvarkyklės lange. Norėdami pritaikyti nustatymus, uždarykite spausdintuvo tvarkyklę ir atidarykite dar kartą.

#### Programinės įrangos naujinimas:

Paleidžia EPSON Software Updater, čia galite patikrinti naujausią programos versiją internete.

#### Užsakymas internetu:

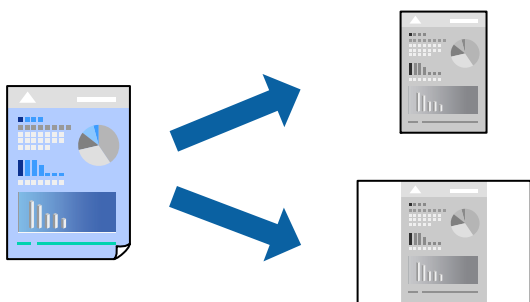
Atidaroma svetainė, kurioje galite įsigyti „Epson“ rašalo kasečių.

#### Techninis palaikymas:

Jei jūsų kompiuteryje yra įdiegtas vadovas, jis bus rodomas. Jei vadovas nėra įdiegtas, galite prisijungti prie „Epson“ žiniatinklio svetainės ir patikrinti vadovą bei galimą techninę pagalbą.

## Išankstinių spausdinimo nuostatų pridėjimas lengvam spausdinimui

Sukūrę ir spausdintuvo tvarkyklėje išsaugoję išankstinius dažnai naudojamus spausdinimo nustatymus, galite lengvai spausdinti iš sąrašo pasirinkdami išankstinį nustatymą.



1. Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Pagrindinis** arba **Daugiau pasirinkčių** nustatykite kiekvieną elementą (pvz., **Dokumento dydis** ir **Popier. tipas**).
2. Spustelėkite **Pridėti / šalinti išankstinius nustatymus**, esantį **Išankst. spausd. nustat.**
3. Eikite į **Pavad.** ir, jei reikia, įveskite komentarą.
4. Spustelėkite **Įrašyti**.

#### **Pastaba:**

Norėdami ištrinti pridėtą išankstinį nustatymą, spustelėkite **Pridėti / šalinti išankstinius nustatymus**, sąrašę pasirinkite norimą pašalinti pavadinimą ir jį pašalinkite.

[„Skirtukas Pagrindinis“ puslapyje 44](#)



[„Skirtukas Daugiau pasirinkčių” puslapyje 46](#)

5. Spustelėkite **Spausdinti**.

Kitą kartą, kai norėsite spausdinti naudodami tas pačias nuostatas, pasirinkite registruotą nuostatos pavadinimą iš **Išankst. spausd. nustat.** ir tuomet spustelėkite **OK**.

### Susijusi informacija

➔ [„Popieriaus įdėjimas” puslapyje 31](#)

➔ [„Spausdinimas naudojant paprastas nuostatas” puslapyje 65](#)

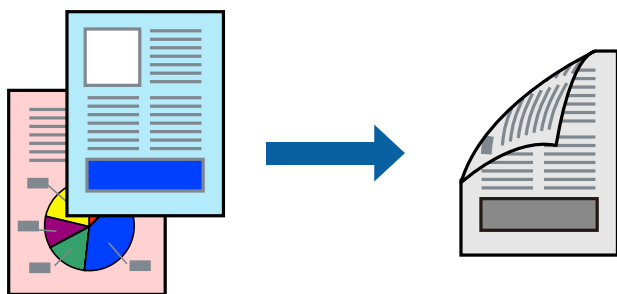
## Spausdinimas ant abiejų pusių

Spausdinti ant abiejų popieriaus pusių galima vienu iš toliau nurodytų būdų.

Automatinis 2-pusis spausdinimas

Rankinis dvipusis spausdinimas

Spausdintuvui baigus spausdinti ant vienos pusės, apverskite lapą, kad būtų spausdinama ant kitos pusės.



### Pastaba:

Jei nenaudojate dvipusiam spausdinimui tinkančio popieriaus, gali suprastėti spausdinimo kokybę, o popierius įstrigti.  
[„Popierius dvipusiam spausdinimui” puslapyje 247](#)

Atsižvelgiant į popierių ir duomenis, rašalas gali prasisunkti į kitą popieriaus pusę.

Jūs negalite paleisti rankinio dvipusio spausdinimo, išskyrus atvejus, kai įjungta parinktis **EPSON Status Monitor 3**. Jei išjungta parinktis **EPSON Status Monitor 3**, eikite į spausdintuvo tvarkyklės langą, spustelėkite **Išplėstinės nuostatos**, esančią skirtuke **Tech. priežiūra**, tuomet pasirinkite **Igalinti "EPSON Status Monitor 3"**.

Tačiau 2-pusis spausdinimas rankiniu būdu gali būti negalimas, jei spausdintuvas naudojamas per tinklą arba yra bendrinamas.

1. Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Pagrindinis** pasirinkite metodą **2-pusis spausdinimas**.

2. Spustelėkite **Nuostatos**, pasirinkite atitinkamas nuostatas ir spustelėkite **Gerai**.

3. Spustelėkite **Spausdinimo tankis**, pasirinkite atitinkamas nuostatas ir spustelėkite **Gerai**.

Nustatydami **Spausdinimo tankis** galite reguliuoti spausdinimo tankį priklausomai nuo dokumento tipo.

### Pastaba:

Šis nustatymas negalimas pasirinkus dvipusį spausdinimą rankiniu būdu.

Atsižvelgiant į lange **Pasirinkti dokumento tipą** pasirinktos Spausdinimo tankio koregavimas parinkties ir skirtuke **Pagrindinis** pasirinktos **Kokybė** parinkties derinį, gali būti lėtai spausdinama.

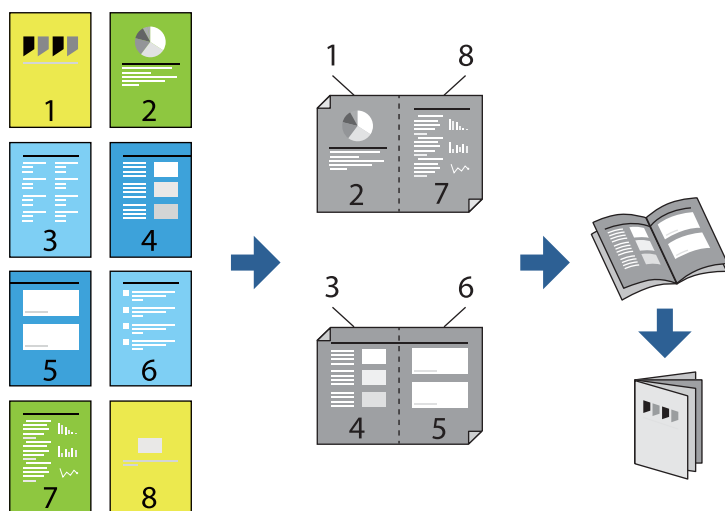
4. Jei reikia, skirtukuose **Pagrindinis** ir **Daugiau pasirinkčių** nustatykite kitus elementus ir spustelėkite **Gerai**.  
„Skirtukas Pagrindinis” puslapyje 44  
„Skirtukas Daugiau pasirinkčių” puslapyje 46
5. Spustelėkite **Spausdinti**.  
Kai 2-pusis spausdinimas vykdomas rankiniu būdu, spausdintuvui baigus spausdinti ant vienos pusės, kompiuterio ekrane atidaromas išskleidžiamasis langas. Vadovaukitės ekrane rodomomis instrukcijomis.

### Susijusi informacija

- ➔ „Galimas popierius ir talpa” puslapyje 246
- ➔ „Popieriaus įdėjimas” puslapyje 31
- ➔ „Spausdinimas naudojant paprastas nuostatas” puslapyje 65

## Lankstinuko spausdinimas

Galima išspausdinti ir lankstinuką, gaunamą keičiant puslapių tvarką ir sulanksčius spaudinį.



### Pastaba:

- Jei nenaudojate dvipusiam spausdinimui tinkančio popieriaus, gali suprastėti spausdinimo kokybė, o popierius įstrigti.  
„Popierius dvipusiam spausdinimui” puslapyje 247
- Atsižvelgiant į popierių ir duomenis, rašalas gali prasisunkti į kitą popieriaus pusę.
- Jūs negalite paleisti rankinio dvipusio spausdinimo, išskyrus atvejus, kai įjungta parinktis **EPSON Status Monitor 3**. Jei išjungta parinktis **EPSON Status Monitor 3**, eikite į spausdintuvo tvarkyklės langą, spustelėkite **Išplėstinės nuostatos**, esančią skirtuke **Tech. priežiūra**, tuomet pasirinkite **Igalinti ""EPSON Status Monitor 3""**.
- Tačiau 2-pusis spausdinimas rankiniu būdu gali būti negalimas, jei spausdintuvas naudojamas per tinklą arba yra bendrinamas.

1. Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Pagrindinis** reikia pasirinkti norimą ilgojo krašto surišimo tipą naudojant **2-pusis spausdinimas**.

2. Spustelėkite **Settings**, pasirinkite **Brošiūra**, tada pasirinkite **Centrinis įrišimas** arba **Šoninis įrišimas**.

- Centrinis įrišimas. Šį būdą naudokite, kai spausdinate mažą kiekį puslapių, kurie gali būti sudėti vienas ant kito ir lengvai perlenkti per pusę.
- Šoninis įrišimas. Šį būdą naudokite, kai spausdinate vieną lapą (keturis puslapius) vienu metu, ketindami kiekvieną jų perlenkti per pusę, tuomet sudėdami juos į vieną tomą.

3. Paspauskite **OK**.

4. Jei spausdinate duomenis su daug nuotraukų ir vaizdų, pasirinkite **Spausdinimo tankis**, tada atlikite reikiamus nustatymus ir spustelėkite **Gerai**.

Nustatydami **Spausdinimo tankis** galite reguliuoti spausdinimo tankį priklausomai nuo dokumento tipo.

**Pastaba:**

Atsižvelgiant į lange **Pasirinkti dokumento tipą** pasirinktos Spausdinimo tankio koregavimas parinkties ir skirtuke **Pagrindinis** pasirinktos **Kokybė** parinkties derinį, gali būti lėtai spausdinama.

5. Jei reikia, skirtukuose **Pagrindinis** ir **Daugiau pasirinkčių** nustatykite kitus elementus ir spustelėkite **Gerai**.

„Skirtukas Pagrindinis” puslapyje 44

„Skirtukas Daugiau pasirinkčių” puslapyje 46

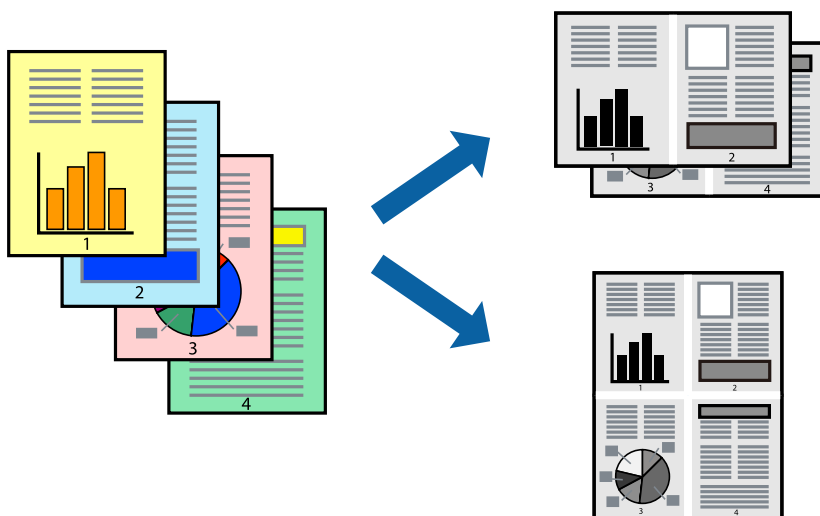
6. Spustelėkite **Spausdinti**.

**Susijusi informacija**

- ➔ „Galimas popierius ir talpa” puslapyje 246
- ➔ „Popieriaus įdėjimas” puslapyje 31
- ➔ „Spausdinimas naudojant paprastas nuostatas” puslapyje 65

**Kelių puslapių spausdinimas ant vieno lapo**

Ant vieno popieriaus lapo galima išspausdinti kelių puslapių duomenis.



1. Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Pagrindinis** pasirinkite **2 viename, 4 viename, 6 puslapiai, 8 viename, 9 puslapiai** arba **16 puslapiai** kaip **Keli puslapiai** nustatymą.

2. Spustelėkite **maketo išdėstymas**, pasirinkite atitinkamas nuostatas ir spustelėkite **Gerai**.
3. Jei reikia, skirtukuose **Pagrindinis** ir **Daugiau pasirinkčių** nustatykite kitus elementus ir spustelėkite **Gerai**.  
[„Skirtukas Pagrindinis” puslapyje 44](#)  
[„Skirtukas Daugiau pasirinkčių” puslapyje 46](#)
4. Spustelėkite **Spausdinti**.

### Susijusi informacija

- ➔ [„Popieriaus įdėjimas” puslapyje 31](#)
- ➔ [„Spausdinimas naudojant paprastas nuostatas” puslapyje 65](#)

## Spausdinimas pagal popieriaus formatą

Nustatydami paskirties popieriaus formatą, pasirinkite į spausdintuvą įdėto popieriaus formatą.



1. Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Daugiau pasirinkčių** sukonfigūruokite tolesnius nustatymus.
  - Dokumento dydis: Pasirinkite popieriaus, kurį pasirinkote programos nuostatose, formatą.
  - Išvesties popierius: Pasirinkite į spausdintuvą įdėto popieriaus formatą.  
**Talpinti į puslapį** pasirenkama automatiškai.

#### **Pastaba:**

Spustelėkite **Centras** ir atspausdinkite sumažintą vaizdą popieriaus viduryje.

2. Jei reikia, skirtukuose **Pagrindinis** ir **Daugiau pasirinkčių** nustatykite kitus elementus ir spustelėkite **Gerai**.  
[„Skirtukas Pagrindinis” puslapyje 44](#)  
[„Skirtukas Daugiau pasirinkčių” puslapyje 46](#)
3. Spustelėkite **Spausdinti**.

### Susijusi informacija

- ➔ [„Popieriaus įdėjimas” puslapyje 31](#)
- ➔ [„Spausdinimas naudojant paprastas nuostatas” puslapyje 65](#)

## Sumažinto arba padidinto dokumento spausdinimas esant bet kokiam didinimui

Pasirinkdami konkretų procentą galite atitinkamai sumažinti arba padidinti dokumentą.



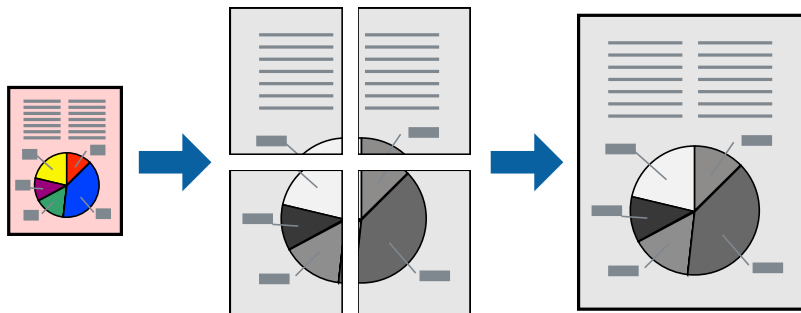
1. Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Daugiau pasirinkčių, Dokumento dydis** nustatyme pasirinkite dokumento dydį.
2. **Išvesties popierius** nustatyme pasirinkite spausdinamo popieriaus formatą.
3. Pasirinkite **Mažinti / didinti dokumentą, Priartinti** ir įveskite procentus.  
Norėdami vaizdą spausdinti lapo centre, pasirinkite **Centras**.
4. Jei reikia, skirtukuose **Pagrindinis** ir **Daugiau pasirinkčių** nustatykite kitus elementus ir spustelėkite **Gerai**.  
[„Skirtukas Pagrindinis” puslapyje 44](#)  
[„Skirtukas Daugiau pasirinkčių” puslapyje 46](#)
5. Spustelėkite **Spausdinti**.

### Susijusi informacija

- ➔ [„Popieriaus įdėjimas” puslapyje 31](#)
- ➔ [„Spausdinimas naudojant paprastas nuostatas” puslapyje 65](#)

## Vieno vaizdo spausdinimas ant kelių lapų padidinimui (plakato kūrimas)

Ši funkcija leidžia išspausdinti vieną vaizdą ant kelių popieriaus lapų. Suklijuodami juos, galite sukurti didesnį plakatą.



### **Pastaba:**

*Pasirinkus dvipusį spausdinimą, ši funkcija negalima.*

1. Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Pagrindinis** pasirinkite **2x1 plakatas**, **2x2 plakatas**, **3x3 plakatas**, arba **4x4 plakatas** kaip **Keli puslapiai** nustatymą.
2. Spustelėkite **Nustatymai**, pasirinkite atitinkamas nuostatas ir spustelėkite **Gerai**.

### **Pastaba:**

*Spausdinti apipjovimo kreipiam. leidžia spausdinti pjovimo gidą.*

3. Jei reikia, skirtukuose **Pagrindinis** ir **Daugiau pasirinkčių** nustatykite kitus elementus ir spustelėkite **Gerai**.  
„Skirtukas Pagrindinis” puslapyje 44  
„Skirtukas Daugiau pasirinkčių” puslapyje 46
4. Spustelėkite **Spausdinti**.

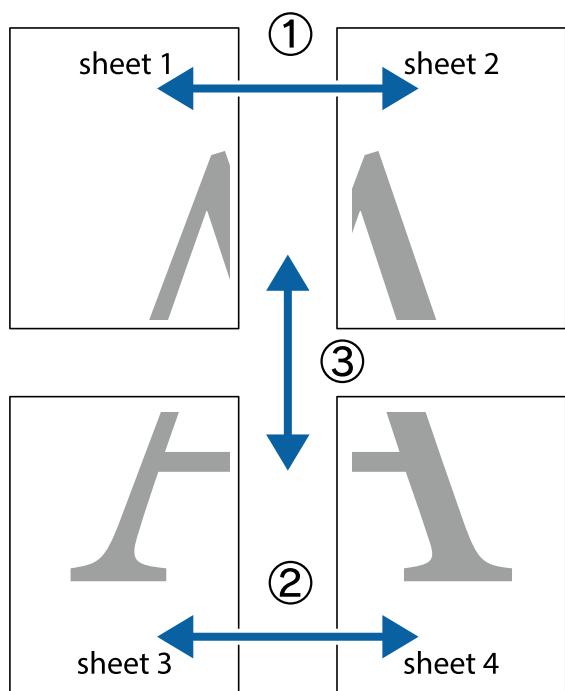
### **Susijusi informacija**

- ➔ „Popieriaus įdėjimas” puslapyje 31
- ➔ „Spausdinimas naudojant paprastas nuostatas” puslapyje 65

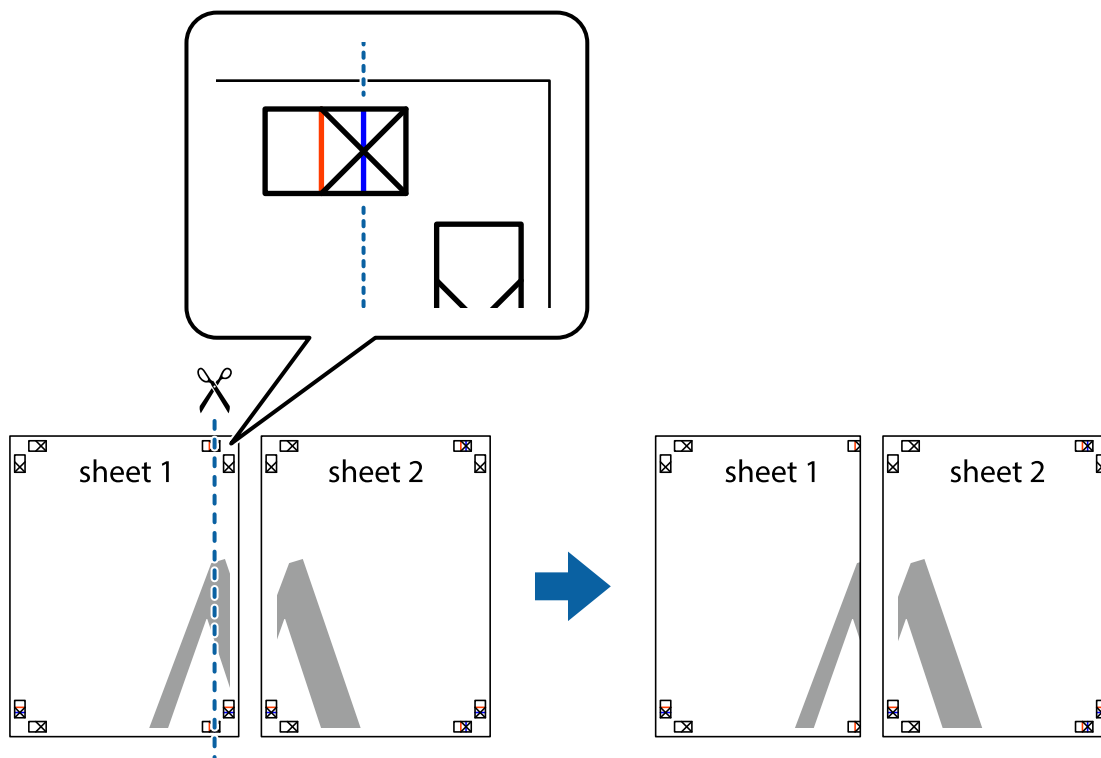
### **Plakatų spausdinimas naudojant persidengiančias lygiavimo žymes**

Toliau pateiktas plakatų kūrimo pavyzdys pasirinkus **2x2 plakatas** ir dalyje **Persideng. išlygiavimo žymės** pasirinkus **Spausdinti apipjovimo kreipiam..**

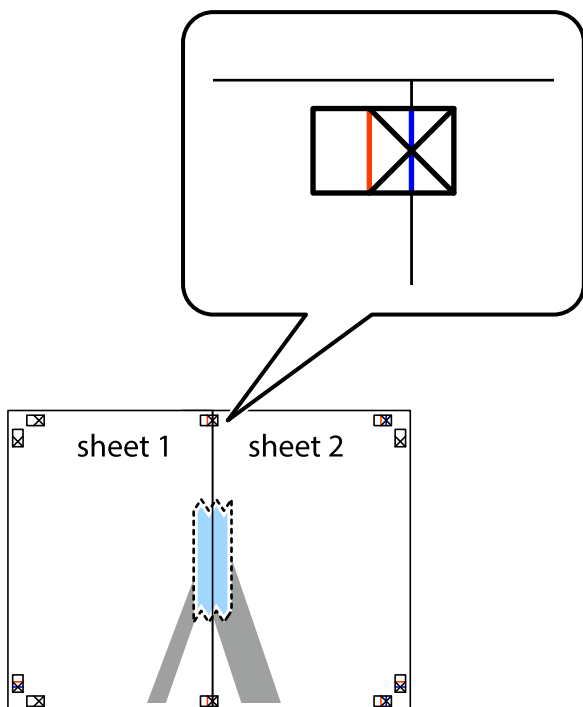
Realios gairės spausdinamos nespaltvotai, tačiau šiame paaiškinime jos parodytos kaip mėlynos ir raudonos linijos.



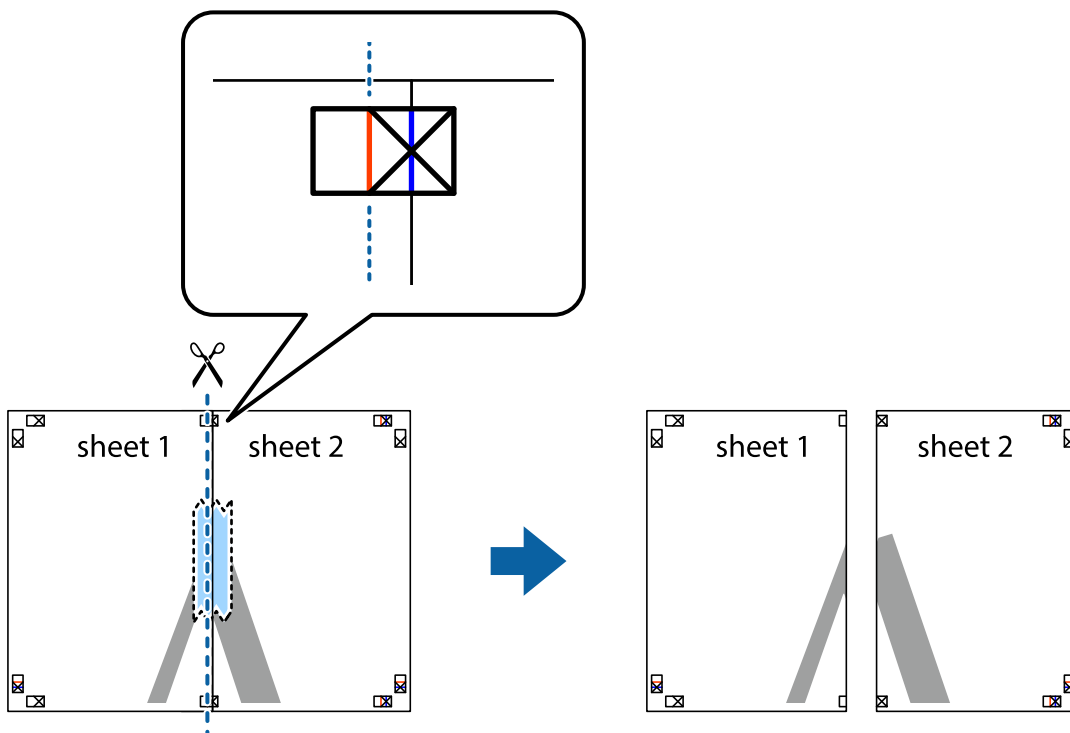
1. Paruoškite Sheet 1 ir Sheet 2. Nukirpkite Sheet 1 paraštes pagal vertikalią mėlyną liniją, einančia per viršutinio ir apatinio kryžiuoklių vidurį.



- Sheet 1 kraštą uždėkite ant Sheet 2 ir sulygiuokite kryžiuokus. Tada laikinai iš kitos pusės suklijuokite abu lapus.

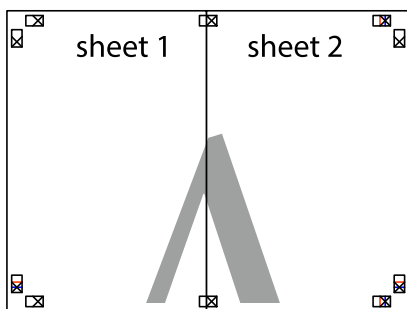


- Perkirpkite suklijuotus lapus pagal vertikalią raudoną liniją, einančią per lygiavimo žymas (tai kairėje kryžiuokų pusėje esanti linija).

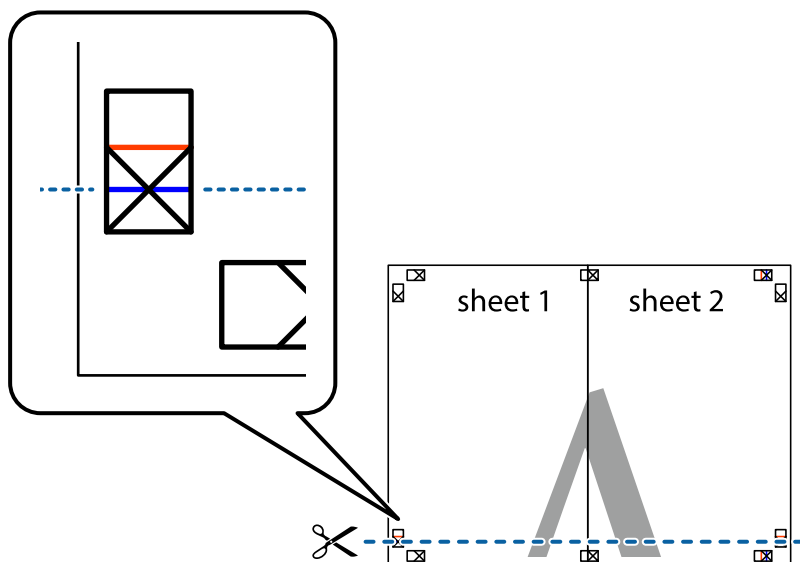




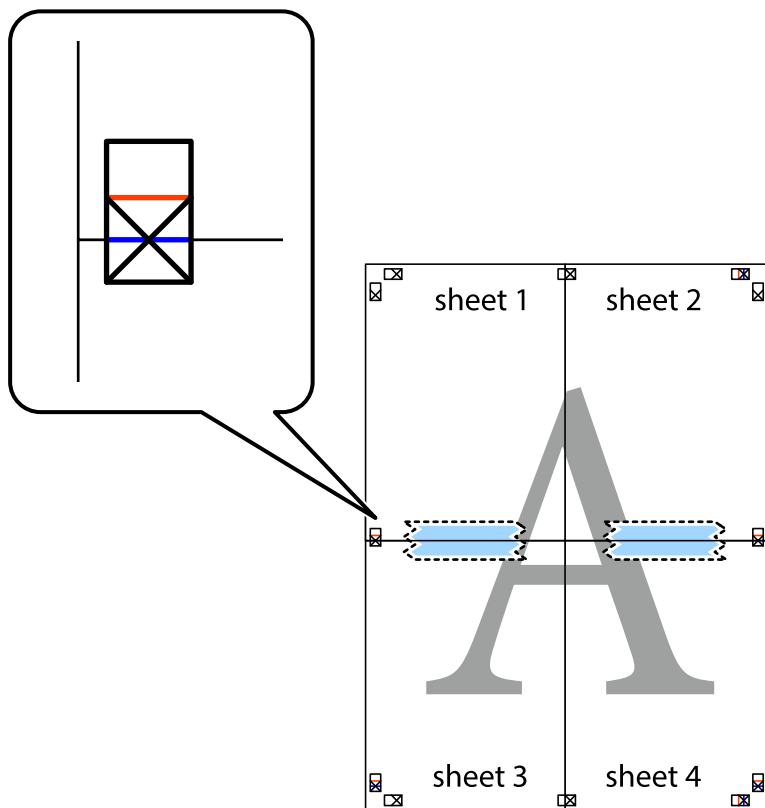
4. Suklijuokite lapus iš kitos pusės.



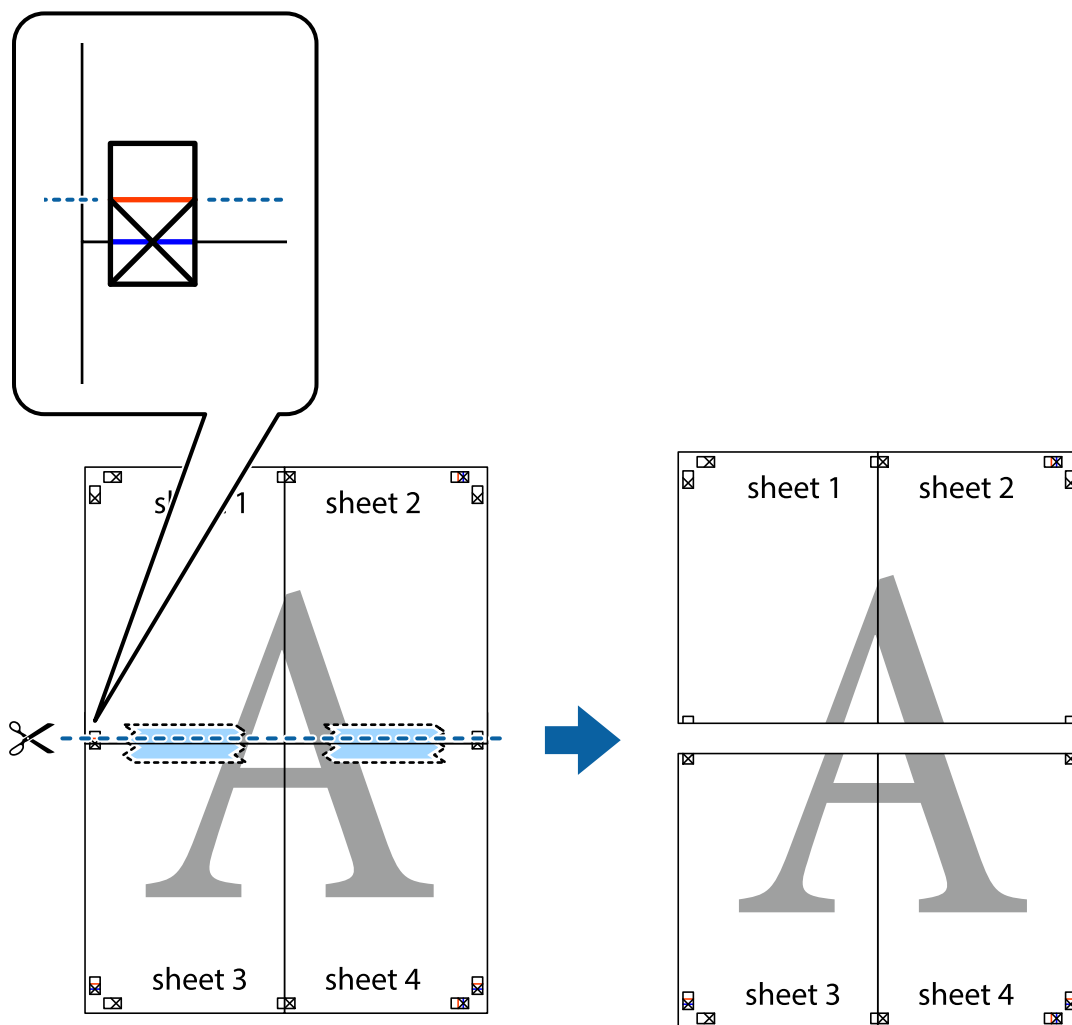
5. Kartodami 1–4 veiksmus suklijuokite Sheet 3 ir Sheet 4.
6. Nukirpkite Sheet 1 ir Sheet 2 paraštes pagal horizontalią mėlyną liniją, einančią per kairiojo ir dešiniojo kryžiuokų vidurį.



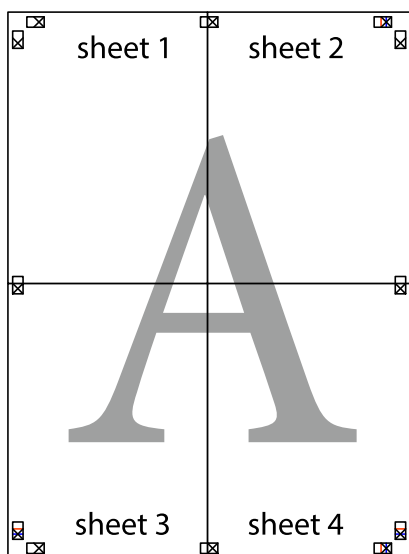
7. Sheet 1 ir Sheet 2 kraštus uždėkite ant Sheet 3 ir Sheet 4, sulygiuokite kryžiuokus ir laikinai suklijuokite lapus iš kitos pusės.



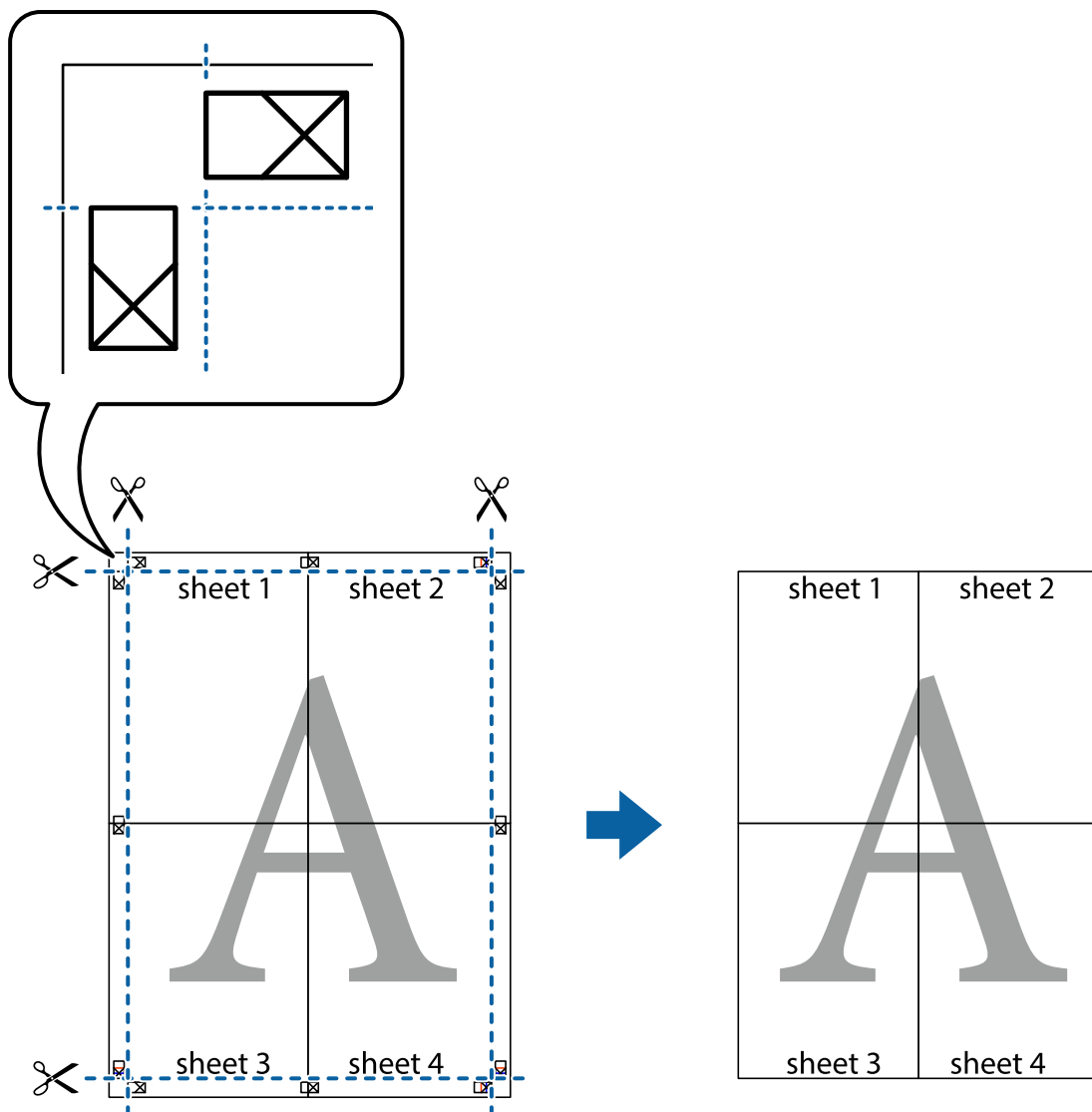
8. Perkirkite suklijuotus lapus pagal horizontalią raudoną liniją, einančią per lygiavimo žymas (tai virš kryžiuočių esanti linija).



9. Suklijuokite lapus iš kitos pusės.

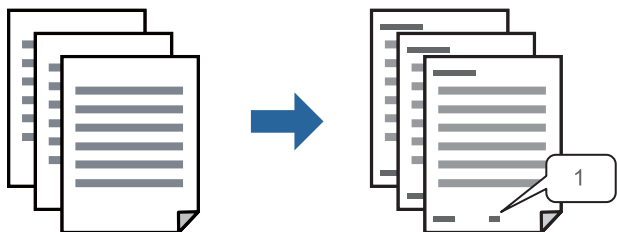


10. Pagal išorines nuorodas nukirpkite likusias parašes.



## Spausdinimas su antrašte ir porašte

Antraštėse ir poraštėse galima spausdinti tokią informaciją kaip naudotojo vardas ir spausdinimo data.



1. Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Daugiau pasirinkčių** spustelėkite **Vandenženklis funkcijos**, tada pasirinkite **Viršutinė / apatinė antraštė**.

2. **Nustatymai** ir pasirinkite elementus, kuriuos norite spausdinti, tada spustelėkite „OK“.

**Pastaba:**

- Kad nurodytumėte pirmojo puslapio numerį, iš antraštės ar poraštės vietos, kurioje norite spausdinti, pasirinkite **Puslapio numeris** ir lauke **Pradinis numeris** pasirinkite numerį.
- Jeigu antraštėje ar poraštėje norite spausdinti tekstą, pasirinkite vietą, kurioje norite spausdinti, tada pasirinkite **Tekstas**. Teksto įvesties lauke įveskite spausdintiną tekstą.

3. Jei reikia, skirtukuose **Pagrindinis** ir **Daugiau pasirinkčių** nustatykite kitus elementus ir spustelėkite **Gerai**.  
[„Skirtukas Pagrindinis“ puslapyje 44](#)  
[„Skirtukas Daugiau pasirinkčių“ puslapyje 46](#)

4. Spustelėkite **Spausdinti**.

### Susijusi informacija

- ➔ [„Popieriaus įdėjimas“ puslapyje 31](#)
- ➔ [„Spausdinimas naudojant paprastas nuostatas“ puslapyje 65](#)

## Kopijuoti draudžiančio ženklo kopijavimas

Spaudiniuose galima atspausdinti kopijuoti draudžiantį ženklą. Spausdinant raidės nespausdinamos, o visam spaudiniui pritaikomas šviesus tonas. Paslėptos raidės pasirodo sukūrus fotokopiją, kad būtų galima lengvai atskirti originalą nuo kopijų.



Nuo kopijavimo apsaugantis piešinys galima esant žemiau patiektomis sąlygomis:

- Popieriaus tipas: paprastas popierius, popierius su antrašte, perdirbtas popierius, spalvotas popierius, popierius su išspausdintu vaizdu, aukštos kokybės paprastas popierius arba storas popierius
- Kokybė: Standartin.
- 2-pusis spausdinimas: Išjungtas, Rankinis (apvadas ilgajame krašte) arba Rankinis (apvadas trumpajame krašte)
- Tono koregavimas: Automatinis r.

**Pastaba:**

Galima įtraukti ir pačių sukurtą kopijuoti draudžiantį ženklą.

1. Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Daugiau pasirinkčių** spustelėkite **Vandenženkliaus funkcijos**, tada pasirinkite kopijuoti draudžiantį ženklą.
2. Jei reikia pakeisti išsamią informaciją, pvz., ženklų dydį arba tankį, spustelėkite **Nustatymai**.
3. Jei reikia, skirtukuose **Pagrindinis** ir **Daugiau pasirinkčių** nustatykite kitus elementus ir spustelėkite **Gerai**.  
[„Skirtukas Pagrindinis“ puslapyje 44](#)  
[„Skirtukas Daugiau pasirinkčių“ puslapyje 46](#)

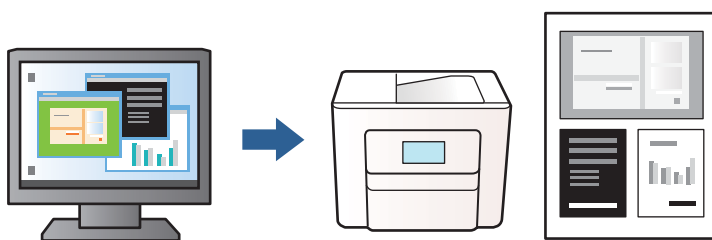
4. Spustelėkite **Spausdinti**.

#### Susijusi informacija

- ➔ „Popieriaus įdėjimas” puslapyje 31
- ➔ „Spausdinimas naudojant paprastas nuostatas” puslapyje 65

## Kelių failų spausdinimas kartu

Parinktis Užduočių tvarkyklė Lite leidžia sujungti kelis skirtingomis programomis sukurtus failus ir išspausdinti juos kaip vieną spaudinį. Galite nurodyti spausdinimo nustatymus sujungtiems failams, pvz. kelių puslapių išdėstymą ir dvipusį spausdinimą.



1. Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Pagrindinis** pasirinkite **Užduočių tvarkyklė Lite**, tada spustelėkite **Gerai**.  
„Skirtukas Pagrindinis” puslapyje 44
2. Spustelėkite **Spausdinti**.  
Pradėjus spausdinimą rodomas Užduočių tvarkyklė Lite langas.
3. Atidarę langą Užduočių tvarkyklė Lite atidarykite su dabartiniu failu norimą sujungti failą ir pakartokite anksčiau pateiktus paveiktus veiksmus.
4. Pasirinkus spausdinimo užduotį, įtrauktą į Spausdinamas projektas lange Užduočių tvarkyklė Lite, galite redaguoti puslapio išdėstymą.
5. Spustelėkite **Spausdinti** meniu **Failas**, norėdami pradėti spausdinimą.

#### **Pastaba:**

*Jei uždarysite langą Užduočių tvarkyklė Lite prieš įtraukdami visus spausdinimo duomenis į Spausdinamas projektas, spausdinimo užduotis, su kuria šiuo metu dirbate, atšaukiama. Meniu **Failas** spustelėkite **Įrašyti**, norėdami išsaugoti dabartinę užduotį. Įrašyto failo plėtinys yra .ecl.*

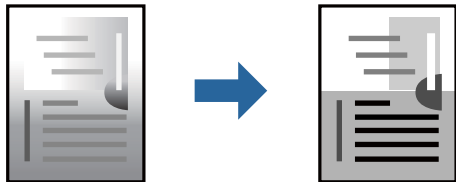
*Norėdami atidaryti spausdinimo projektą, spustelėkite **Užduočių tvarkyklė Lite** spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Tech. priežiūra** ir atidarykite Užduočių tvarkyklė Lite langą. Tada meniu **Atverti** pasirinkite **Failas** ir pasirinkite failą.*

#### Susijusi informacija

- ➔ „Popieriaus įdėjimas” puslapyje 31
- ➔ „Spausdinimas naudojant paprastas nuostatas” puslapyje 65

## Spausdinimo tono nustatymas

Galite nustatyti spausdinimo užduotyje naudojamą toną. Šie pakoregavimai nėra taikomi originaliems duomenims.



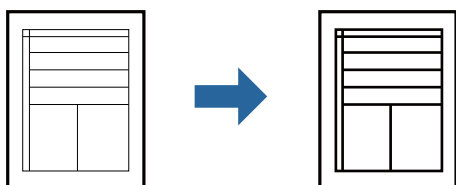
1. Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Daugiau pasirinkčių** pasirinkite tono koregavimo metodą iš **Tono koregavimas** nustatymo.
  - Automatinis r.: šis nustatymas automatiškai reguliuoja toną ir pritaiko jį prie popieriaus tipo ir spausdinimo kokybės nustatymų.
  - Vartotojo nustatymas: spustelėję **Patobulintas** galite nustatyti savo nustatymus.
2. Jei reikia, skirtukuose **Pagrindinis** ir **Daugiau pasirinkčių** nustatykite kitus elementus ir spustelėkite **Gerai**.  
[„Skirtukas Pagrindinis” puslapyje 44](#)  
[„Skirtukas Daugiau pasirinkčių” puslapyje 46](#)
3. Spustelėkite **Spausdinti**.

### Susijusi informacija

- ➔ [„Popieriaus įdėjimas” puslapyje 31](#)
- ➔ [„Spausdinimas naudojant paprastas nuostatas” puslapyje 65](#)

## Spausdinimas paryškinant plonas linijas

Galite pastorinti linijas, per plonas spausdinimui.



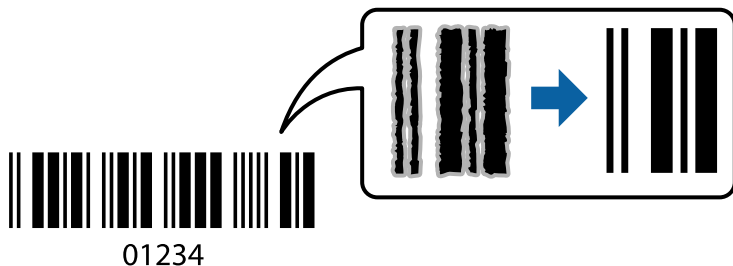
1. Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Daugiau pasirinkčių** spustelėkite **Vaizdo parinktys** nustatyme **Tono koregavimas**.
2. Pasirinkite **Išskirti plonas linijas**.
3. Jei reikia, skirtukuose **Pagrindinis** ir **Daugiau pasirinkčių** nustatykite kitus elementus ir spustelėkite **Gerai**.  
[„Skirtukas Pagrindinis” puslapyje 44](#)  
[„Skirtukas Daugiau pasirinkčių” puslapyje 46](#)
4. Spustelėkite **Spausdinti**.

## Susijusi informacija

- ➔ „Popieriaus įdėjimas” puslapyje 31
- ➔ „Spausdinimas naudojant paprastas nuostatas” puslapyje 65

## Aiškių brūkšnių kodų spausdinimas

Galite aiškiai atspausdinti brūkšninį kodą, kad būtų lengva jį nuskaityti. Įjunkite šią funkciją tik jei atspausdinto brūkšninio kodo nepavyksta nuskaityti.



Šią funkciją galima naudoti toliau nurodytomis sąlygomis.

- Popieriaus tipas: paprastas popierius, popierius su antrašte, perdirbtas popierius, spalvotas popierius, popierius su išspausdintu vaizdu, aukštos kokybės paprastas popierius, storas popierius, „Epson Photo Quality Ink Jet“, „Epson Matte“ arba vokas
  - Kokybė: **Standartin.**
1. Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Tech. priežiūra** spustelėkite **Išplėstinės nuostatos**, tada pasirinkite **Brūkšninio kodo režimas**.
  2. Jei reikia, skirtukuose **Pagrindinis** ir **Daugiau pasirinkčių** nustatykite kitus elementus ir spustelėkite **Gerai**.  
[„Skirtukas Pagrindinis” puslapyje 44](#)  
[„Skirtukas Daugiau pasirinkčių” puslapyje 46](#)
  3. Spustelėkite **Spausdinti**.

### **Pastaba:**

*Priklausomai nuo aplinkybių, neryškumo pašalinimas gali būti galimas ne visada.*

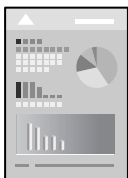
## Susijusi informacija

- ➔ „Popieriaus įdėjimas” puslapyje 31
- ➔ „Spausdinimas naudojant paprastas nuostatas” puslapyje 65



## Spausdinimas iš kompiuterio Mac OS

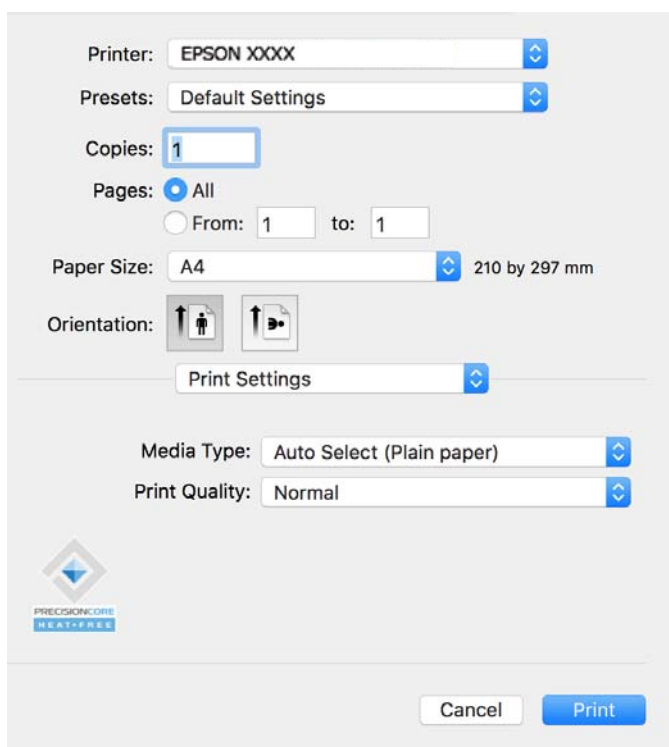
### Spausdinimas naudojant paprastas nuostatas



**Pastaba:**

Veiksmai ir ekranai gali skirtis priklausomai nuo programos. Išsamios informacijos ieškokite programos žinyne.

1. Į spausdintuvą įdėkite popieriaus.  
„Popieriaus įdėjimas” puslapyje 31
2. Atidarykite norimą spausdinti failą.
3. Meniu **Failai** pasirinkite **Spausdinti** arba kitą komandą, kad būtų atidarytas spausdinimo dialogo langas.  
Jei reikia, spustelėkite **Rodyti informaciją** arba ▼, kad būtų išplėstas spausdinimo langas.
4. Pasirinkite naudojamą spausdintuvą.
5. Išskleidžiamajame meniu pasirinkite **Spausdinimo nustatymai**.



**Pastaba:**

Jeigu meniu **Spausdinimo nustatymai** nerodomas macOS Catalina (10.15) ar naujesnėje versijoje, macOS High Sierra (10.13), macOS Sierra (10.12), OS X El Capitan (10.11), OS X Yosemite (10.10), OS X Mavericks (10.9), „Epson“ spausdintuvo tvarkyklė nebuvo tinkamai įdiegta. Įjunkite iš toliau pateikto meniu.

Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, kurią rasite Apple meniu > **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti, Spausdinti ir siųsti faksogramą**), pašalinkite spausdintuvą, tuomet vėl jį pridėkite. Kaip pridėti spausdintuvą, žr. toliau.

[„Originalaus „Epson“ spausdintuvo pridėjimas \(tik Mac OS\)“ puslapyje 142](#)


macOS Mojave (10.14) negali pasiekti **Spausdinimo nustatymai** „Apple“ sukurtose programose, pavyzdžiui, „TextEdit“.

6. Jei reikia, pakeiskite nustatymus.

Daugiau informacijos apie spausdintuvo tvarkyklės ieškokite meniu parinktyse.

7. Spustelėkite **Spausdinti**.

**Pastaba:**

Jeigu spausdinimą norite atšaukti, kompiuterio srityje **Prijungti** spustelėkite spausdintuvo piktogramą. Pasirinkite užduotį, kurią norite atšaukti, tada spustelėkite , esantį šalia eigos skaitiklio. Tačiau, jei spausdinimo užduotis jau išsiųsta į spausdintuvą, iš kompiuterio jos atšaukti negalėsite. Tokiu atveju spausdinimo užduotį atšaukite naudodami spausdintuvo valdymo skydelį.

## Susijusi informacija

- ➔ [„Galimas popierius ir talpa“ puslapyje 246](#)
- ➔ [„Popieriaus rūšių sąrašas“ puslapyje 31](#)
- ➔ [„Spausdinimo nustatymai meniu parinktys“ puslapyje 67](#)

## Spausdintuvo tvarkyklės meniu parinktys

Atidarykite spausdinimo langą programoje, pasirinkite spausdintuvą, tada pasiekite spausdintuvo tvarkyklės langą.

**Pastaba:**

Meniu gali skirtis, priklausomai nuo pasirinktos parinktės.

### Išdėstymo meniu parinktys

Puslapių viename lape:

Pasirinkite puslapių kiekį, kurie bus atspausdinti viename lape.

Išdėstymo kryptis:

Nurodykite lapų spausdinimo tvarką.

Paraštės:

Atspausdina paraštes aplink lapus.

Atvirkštinė lapo orientacija:

Lapai prieš spausdinant pasukami 180 laipsnių. Pasirinkite šį elementą spausdindami apie tokio popieriaus, kaip vokai, kurie dedami į spausdintuvą fiksuota kryptimi.

Apversti horizontaliai:

Spausdina vaizdą atvirkščiai, veidrodiniu būdu.

### **Spalvų derinimo meniu parinktys**

ColorSync / EPSON Color Controls:

Pasirinkite spalvų reguliavimo būdą. Šios parinktys reguliuoja atspalvius tarp spausdintuvo ir kompiuterio ekrano, siekiant sumažinti atspalvių skirtumą.

### **Popieriaus naudojimo meniu parinktys**

Sulyginti puslapius:

Spausdina tam tikra tvarka sulygintus kelis dokumentus ir suskirsto į rinkinius.

Spausdinami puslapiai:

Pasirinkite spausdinti tik nelyginius arba lyginius puslapius.

Puslapių tvarka:

Pasirinktie spausdinti nuo viršutinio arba paskutinio puslapio.

Pritaikyti mastelį popieriaus formatui:

Spausdina pritaikant įdėto popieriaus formatui.

Paskirties popieriaus formatas:

Pasirinkite popieriaus, ant kurio spausdinsite, formatą.

Tik sumažinti:

Pasirinkite šią parinktį, jei norite sumažinti formatą tik tuo atveju, jei spausdinimo duomenys yra per dideli į spausdintuvą įdėto popieriaus dydžiui.

### **Viršelio puslapio meniu parinktys**

Spausdinti viršelio puslapį:

Pasirinkite, ar norite spausdinti viršelio puslapį. Jei norite pridėti galinį viršelį, pasirinkite **Po dokumento**.

Viršelio puslapio tipas:

Pasirinkite viršelio puslapio turinį.

### **Spausdinimo nustatymai meniu parinktys**

Laikmenos tipas:

Pasirinkite spausdinamo popieriaus rūšį.

Spausdinimo kokybė:

Pasirinkite norimą spausdinimo kokybę. Parinktys skiriasi priklausomai nuo popieriaus tipo.

### Color Options meniu parinktys

Galite reguliuoti ryškumą ir kontrastą.

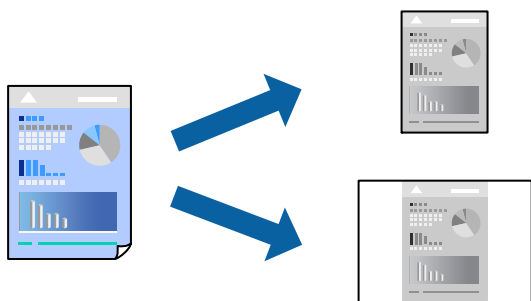
### Two-sided Printing Settings meniu parinktys

Two-sided Printing:

Spausdina abiejose popieriaus pusėse.

## Išankstinių spausdinimo nuostatų pridėjimas lengvam spausdinimui

Sukūrę ir spausdintuvo tvarkyklėje išsaugoję išankstinius dažnai naudojamus spausdinimo nustatymus, galite lengvai spausdinti iš sąrašo pasirinkdami išankstinį nustatymą.



1. Nustatykite kiekvieną elementą, pavyzdžiui, **Spausdinimo nustatymai** ir **Išdėstymas (Popier. dydis, Laikmenos tipas** ir t. t.).
2. Spustelėkite **Išankstinės nuostatos** ir išsaugokite dabartinius nustatymus kaip išankstinę nuostatą.
3. Paspauskite **OK**.

**Pastaba:**

*Norėdami pašalinti pridėtą išankstinį nustatymą, spustelėkite **Išankstinės nuostatos** > **Rodyti išankstines parinktis**, tada sąraše pasirinkite norimą pašalinti pavadinimą ir jį pašalinkite.*

4. Spustelėkite **Spausdinti**.

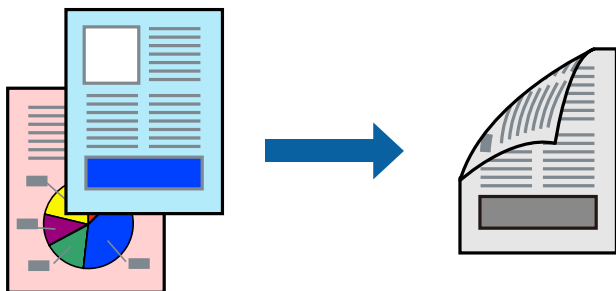
Kitą kartą, kai norėsite spausdinti naudodami tas pačias nuostatas, pasirinkite registruotą nuostatos pavadinimą iš **Išankstinės nuostatos**.

### Susijusi informacija

- ➔ „Popieriaus įdėjimas” puslapyje 31
- ➔ „Spausdinimas naudojant paprastas nuostatas” puslapyje 65

## Spausdinimas ant abiejų pusių

Galite spausdinti ant abiejų popieriaus pusių.



### **Pastaba:**

Jei nenaudojate dvipusiam spausdinimui tinkančio popieriaus, gali suprastėti spausdinimo kokybę, o popierius įstrigti.

„Popierius dvipusiam spausdinimui” puslapyje 247

Atsižvelgiant į popierių ir duomenis, rašalas gali prasisunkti į kitą popieriaus pusę.

1. Išskleidžiamajame meniu pasirinkite **Two-sided Printing Settings**.

2. Pasirinkite įrišimo nustatymus ties **Two-sided Printing**.

3. Pasirinkite originalo rūšį ties **Document Type**.

### **Pastaba:**

Atsižvelgiant į **Document Type** nustatymą, gali būti lėtai spausdinama.

Jei spausdinate didelio tankio duomenis, pvz., nuotraukas arba grafiką, pasirinkite **Text & Photos** nustatymą **Text & Graphics** arba **Document Type**. Jei vaizdas susilieja arba persigeria kitoje pusėje, pakoreguokite spaudinio tankį ir rašalo džiuvimo trukmę spustelėdami šalia **Adjustments** esančią rodyklę.

4. Jei reikia, nustatykite kitus elementus.

5. Spustelėkite **Spausdinti**.

### **Susijusi informacija**

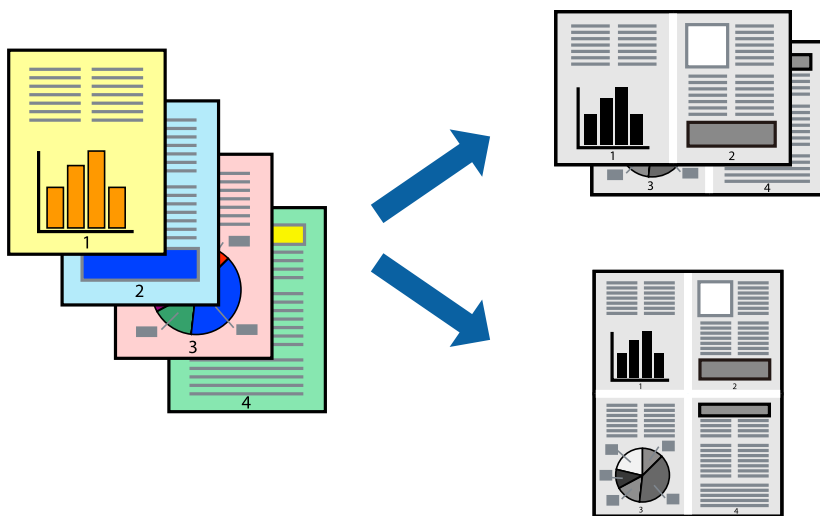
➔ „Galimas popierius ir talpa” puslapyje 246

➔ „Popieriaus įdėjimas” puslapyje 31

➔ „Spausdinimas naudojant paprastas nuostatas” puslapyje 65

## Kelių puslapių spausdinimas ant vieno lapo

Ant vieno popieriaus lapo galima išspausdinti kelių puslapių duomenis.



1. Išskylančiajame meniu pasirinkite **Išdėstymas**.
2. Dalyje **Puslapių skaičius lape** nustatykite puslapių skaičių, taip pat **Išdėstymo kryptis** (puslapių tvarka) ir **Kraštinė** nustatymus.

[„Išdėstymo meniu parinktys” puslapyje 66](#)

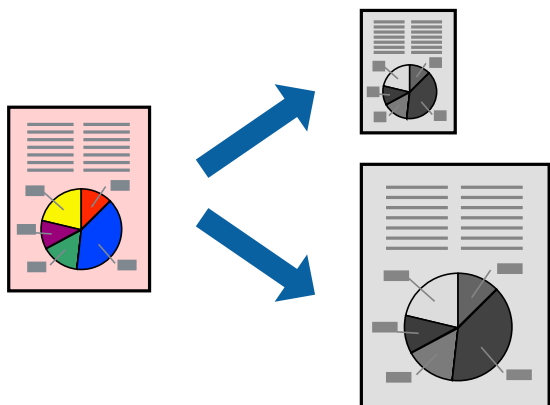
3. Jei reikia, nustatykite kitus elementus.
4. Spustelėkite **Spausdinti**.

### Susijusi informacija

- ➔ [„Popieriaus įdėjimas” puslapyje 31](#)
- ➔ [„Spausdinimas naudojant paprastas nuostatas” puslapyje 65](#)

## Spausdinimas pagal popieriaus formatą

Nustatydami paskirties popieriaus formatą, pasirinkite į spausdintuvą įdėto popieriaus formatą.



1. Nustatydami **Popier. dydis** nustatymą pasirinkite naudojant programą nustatytą popieriaus formatą.
2. Iškylančiajame meniu pasirinkite **Popieriaus tvarkymas**.
3. Pasirinkite **Pritaikyti mastelį popieriaus formatui**.
4. Nustatydami **Paskirties popieriaus formatą**, pasirinkite į spausdintuvą įdėto popieriaus formatą.
5. Jei reikia, nustatykite kitus elementus.
6. Spustelėkite **Spausdinti**.

### Susijusi informacija

- ➔ „Popieriaus įdėjimas” puslapyje 31
- ➔ „Spausdinimas naudojant paprastas nuostatas” puslapyje 65

## Sumažinto arba padidinto dokumento spausdinimas esant bet kokiam didinimui

Pasirinkdami konkretų procentą galite atitinkamai sumažinti arba padidinti dokumentą.



### **Pastaba:**

*Veiksmai skiriasi priklausomai nuo programos. Išsamios informacijos ieškokite programėlės žinyne.*

1. Atlikite vieną iš šių veiksmų.
  - Programos meniu **Failas** pasirinkite **Spausdinti**. Spustelėkite **Puslapio sąranka**, tada dalyje **Taikyti formatą** pasirinkite savo spausdintuvą. Dalyje **Popieriaus formatas** pasirinkite norimų spausdinti duomenų dydį, įveskite procentą dalyje **Mastelis**, tada spustelėkite **Gerai**.
  - Programos meniu **Failas** pasirinkite **Puslapio sąranka**. Dalyje **Taikyti formatą** pasirinkite savo spausdintuvą. Dalyje **Popieriaus formatas** pasirinkite norimų spausdinti duomenų dydį, įveskite procentą dalyje **Mastelis**, tada spustelėkite **Gerai**. Meniu **Failas** pasirinkite **Spausdinti**.
2. Dalyje **Spausdintuvas** pasirinkite savo spausdintuvą.
3. Jei reikia, nustatykite kitus elementus.

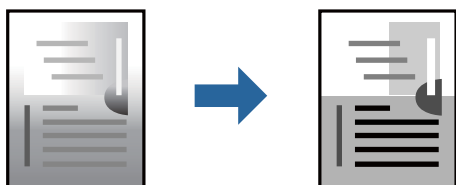
4. Spustelėkite **Spausdinti**.

#### **Susijusi informacija**

- ➔ „Popieriaus įdėjimas” puslapyje 31
- ➔ „Spausdinimas naudojant paprastas nuostatas” puslapyje 65

## **Spausdinimo tono nustatymas**

Galite nustatyti spausdinimo užduotyje naudojamą toną. Šie pakoregavimai nėra taikomi originaliems duomenims.



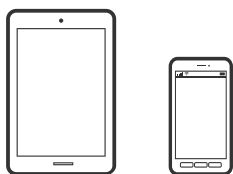
1. Išskleidžiamajame meniu pasirinkite **Color Options**, tada nustatykite ryškumą ir kontrastą.
2. Jei reikia, nustatykite kitus elementus.
3. Spustelėkite **Spausdinti**.

#### **Susijusi informacija**

- ➔ „Popieriaus įdėjimas” puslapyje 31
- ➔ „Spausdinimas naudojant paprastas nuostatas” puslapyje 65

## **Dokumentų spausdinimas iš išmaniųjų įrenginių (iOS)**

Galite atspausdinti dokumentus iš išmaniojo įrenginio, pavyzdžiui, išmaniojo telefono arba planšetinio kompiuterio.



## **Dokumentų spausdinimas naudojant Epson Smart Panel**

#### **Pastaba:**

*Veiksmai gali skirtis priklausomai nuo įrenginio.*

1. Nustatykite spausdintuvą belaidžiam spausdinimui.
2. Jei Epson Smart Panel nėra įdiegta, įdiekite ją.  
[„Programėlė, skirta spausdintuvui iš išmaniojo įrenginio lengvai valdyti \(Epson Smart Panel\)”](#) puslapyje 251



3. Prijunkite savo išmanųjį įrenginį prie belaidžio ryšio maršruto parinktuvo.
4. Paleiskite Epson Smart Panel.
5. Pradžios ekrane pasirinkite dokumento spausdinimo meniu.
6. Pasirinkite norimą spausdinti dokumentą.
7. Pradėkite spausdinti.

## Dokumentų spausdinimas naudojant AirPrint

Naudojant AirPrint galima belaidžiu būdu iškart išspausdinti iš „iPhone“, „iPad“, „iPod touch“ ir „Mac“ įrenginių, nediegiant tvarkyklių ir nesisiunčiant programinės įrangos.



### **Pastaba:**

*Jei savo spausdintuvo valdymo skyde išjungsitė popieriaus konfigūravimo pranešimus, negalėsite naudotis AirPrint. Jei reikia, kad įjungtumėte pranešimus, žiūrėkite toliau esančią nuorodą.*

1. Nustatykite spausdintuvą belaidžiam spausdinimui. Žiūrėkite toliau esančią nuorodą.  
<https://epson.sn>
2. Prijunkite „Apple“ įrenginį sujunkite su tuo pačiu belaidžio ryšio tinklu, kurį naudoja jūsų spausdintuvas.
3. Iš savo įrenginio spausdinkite į spausdintuvą.

### **Pastaba:**

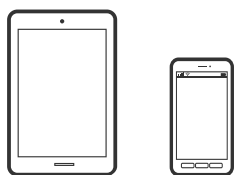
*Daugiau informacijos rasite „Apple“ tinklalapio puslapyje AirPrint.*

### **Susijusi informacija**

➔ „Negalima spausdinti, nors ryšys užmegztas (iOS)” puslapyje 170

## Dokumentų spausdinimas iš išmaniųjų įrenginių (Android)

Galite atspausdinti dokumentus iš išmaniojo įrenginio, pavyzdžiui, išmaniojo telefono arba planšetinio kompiuterio.



## Dokumentų spausdinimas naudojant Epson Smart Panel

**Pastaba:**

Veiksmai gali skirtis priklausomai nuo įrenginio.

1. Nustatykite spausdintuvą belaidžiam spausdinimui.
2. Jei Epson Smart Panel nėra įdiegta, įdiekite ją.  
„Programėlė, skirta spausdintuvui iš išmaniojo įrenginio lengvai valdyti (Epson Smart Panel)” puslapyje 251
3. Prijunkite savo išmanųjį įrenginį prie belaidžio ryšio maršruto parinktuvo.
4. Paleiskite Epson Smart Panel.
5. Pradžios ekrane pasirinkite dokumento spausdinimo meniu.
6. Pasirinkite norimą spausdinti dokumentą.
7. Pradėkite spausdinti.

## Dokumentų spausdinimas naudojant „Epson“ spausdinimo įgalinimo įrankį

Galite belaidžiu ryšiu spausdinti dokumentus, el. laiškus, nuotraukas ir tinklalapius tiesiai iš savo Android telefono arba planšetinio kompiuterio („Android“ 7.0 arba naujesnės versijos). Keliais paspaudimais „Android“ įrenginys atras „Epson“ spausdintuvą, prijungtą prie to paties bevielio tinklo.

**Pastaba:**

Veiksmai gali skirtis priklausomai nuo įrenginio.

1. Nustatykite spausdintuvą belaidžiam spausdinimui. Žiūrėkite toliau esančią nuorodą.  
<https://epson.sn>
2. Įdiekite „Epson“ spausdinimo įgalinimo įskiepį iš Google Play.
3. Prijunkite „Android“ įrenginį prie to paties belaidžio ryšio tinklo, prie kurio prijungtas spausdintuvas.
4. Eikite į **Nustatymai** „Android“ įrenginyje, pasirinkite **Spausdinimas**, tada įgalinkite „Epson“ spausdinimo įgalinimo įrankį.
5. Android programoje, pvz. Chrome, palieskite meniu piktogramą ir spausdinkite tai, kas rodoma ekrane.

**Pastaba:**

Jei nematote spausdintuvo, palieskite **Visi spausdintuvai** ir pasirinkite savo spausdintuvą.

## Spausdinimas naudojant „Mopria Print Service“

Naudojant Mopria Print Service galima tiesiogiai belaidžiu būdu spausdinti iš Android išmaniųjų telefonų arba planšetinių kompiuterių.



1. Įdiekite Mopria Print Service apsilankę Google Play parduotuvėje.
2. Į spausdintuvą įdėkite popieriaus.
3. Nustatykite spausdintuvą belaidžiam spausdinimui. Žiūrėkite toliau esančią nuorodą.  
<https://epson.sn>
4. Prijunkite „Android“ įrenginį prie to paties belaidžio ryšio tinklo, prie kurio prijungtas spausdintuvas.
5. Iš savo įrenginio spausdinkite į spausdintuvą.

**Pastaba:**

Norėdami sužinoti daugiau, apsilankykite „Mopria“ interneto svetainėje adresu <https://mopria.org>.

### Susijusi informacija

➔ „Popieriaus įdėjimas“ puslapyje 31

---

## Spausdinimas ant vokų

### Spausdinimas ant vokų iš kompiuterio (Windows)

1. Į spausdintuvą įdėkite vokų.  
[„Popieriaus įdėjimas“ puslapyje 31](#)
2. Atidarykite norimą spausdinti failą.
3. Atidarykite spausdintuvo tvarkyklės langą.
4. Pasirinkite voko dydį parinktyje **Dokumento dydis**, esančioje skirtuke **Pagrindinis**, tuomet pasirinkite **Vokas**, esantį **Popier. tipas**.
5. Jei reikia, skirtukuose **Pagrindinis** ir **Daugiau pasirinkčių** nustatykite kitus elementus ir spustelėkite **Gerai**.
6. Spustelėkite **Spausdinti**.

### Spausdinimas ant vokų iš kompiuterio (Mac OS)

1. Į spausdintuvą įdėkite vokų.  
[„Popieriaus įdėjimas“ puslapyje 31](#)
2. Atidarykite norimą spausdinti failą.
3. Meniu **Failai** pasirinkite **Spausdinti** arba kitą komandą, kad būtų atidarytas spausdinimo dialogo langas.
4. Pasirinkite formatą kaip **Popier. dydis** nuostatą.
5. Išskleidžiamajame meniu pasirinkite **Spausdinimo nustatymai**.


6. Pasirinkite **Vokas** kaip **Laikmenos tipas** nuostatą.
7. Jei reikia, nustatykite kitus elementus.
8. Spustelėkite **Spausdinti**.

---

## Nuotraukų spausdinimas

### JPEG failų spausdinimas iš atminties įrenginio

Galite spausdinti JPEG failus iš atminties įrenginio, prijungto prie spausdintuvo.

1. Prijunkite atminties įrenginį prie išorinio spausdintuvo USB prievado.  
[„Išorinio USB įrenginio prijungimas ir atjungimas“ puslapyje 40](#)
2. Pradžios ekrane pasirinkite **Atminties prietaisas**.
3. Pasirinkite **JPEG**.
4. Pasirinkite failą, tada tęskite atidarydami kitą ekraną.
5. Palieskite .

### Užduoties nuostatų meniu parinktys JPEG

 (Pasirinkti Nuotraukų meniu):

Nustatykite vaizdo duomenų tvarkymo, pasirinkimo ir pasirinkimo pašalinimo parametrus.

Pop. Nustatymai:

Nurodykite popieriaus, ant kurio norite spausdinti, šaltinio parametrus.

Išdėstymas:

Pasirinkite, kaip išdėstyti JPEG failus. **Su kraštinėmis** spausdina vieną failą viename lape su paraštėmis. **20 viename** spausdina 20 failų ant vieno lapo. **Rodyklė** skirta indeksuotam spausdinimui su informacija.

Pritaikyti rėmeliui:

Pasirinkite **Ijung**, norėdami automatiškai apkarpyti vaizdą, kad jis tilptų pasirinktame spausdinimo išdėstyme. Jei vaizdo duomenų ir popieriaus dydžio proporcijos nesutampa, vaizdas automatiškai padidinamas arba sumažinamas, kad jo trumpoji pusė atitiktų popieriaus trumpąją pusę. Ilgoji vaizdo pusė apkarpoma, jei išlenda už ilgosios popieriaus pusės. Ši funkcija gali neveikti spausdinant panoramines nuotraukas.

Kokybė:

Pasirinkite **Didelis** aukštesnės kokybės spausdinimui, tačiau spausdinimo greitis gali būti mažesnis.

Data:


Pasirinkite nuotraukos padarymo arba išsaugojimo datos formatą. Esant kai kuriems išdėstymams data nebus spausdinama.

Valyti visas nuostatas:

Grąžinamos visų numatytųjų parametrų reikšmės.

## TIFF failų spausdinimas iš atminties įrenginio

Galite spausdinti TIFF failus iš atminties įrenginio, prijungto prie spausdintuvo.

1. Prijunkite atminties įrenginį prie išorinio spausdintuvo USB prievado.  
[„Išorinio USB įrenginio prijungimas ir atjungimas” puslapyje 40](#)
2. Pradžios ekrane pasirinkite **Atminties prietaisas**.
3. Pasirinkite **TIFF**.
4. Pasirinkite failą, tada tęskite atidarydami kitą ekraną.
5. Palieskite .

## Užduoties nuostatų meniu parinktys TIFF



Pakeičia failų tvarką.

Pop. Nustatymai:

Nurodykite popieriaus, ant kurio norite spausdinti, šaltinio parametrus.

Išdėstymas:

Pasirinkite, kaip išdėstyti Multi-TIFF failą. **Su kraštinėmis** spausdina vieną puslapį viename lape su paraštėmis. **20 viename** spausdina 20 puslapių ant vieno lapo. **Rodyklė** skirta indeksuotam spausdinimui su informacija.

Pritaikyti rėmeliui:

Pasirinkite **Ijung**, norėdami automatiškai apkarpyti vaizdą, kad jis tilptų pasirinktame spausdinimo išdėstyme. Jei vaizdo duomenų ir popieriaus dydžio proporcijos nesutampa, vaizdas automatiškai padidinamas arba sumažinamas, kad jo trumpoji pusė atitiktų popieriaus trumpąją pusę. Ilgoji vaizdo pusė apkarpoma, jei išlenda už ilgosios popieriaus pusės. Ši funkcija gali neveikti spausdinant panoramines nuotraukas.

Kokybė:

Pasirinkite **Didelis** aukštesnės kokybės spausdinimui, tačiau spausdinimo greitis gali būti mažesnis.

Data:

Pasirinkite nuotraukos padarymo arba išsaugojimo datos formatą. Esant kai kuriems išdėstymams data nebus spausdinama.

Valyti visas nuostatas:

Grąžinamos visų numatytųjų parametrų reikšmės.

---

## Tinklalapio puslapių spausdinimas

### Tinklalapio puslapių spausdinimas iš išmaniųjų įrenginių

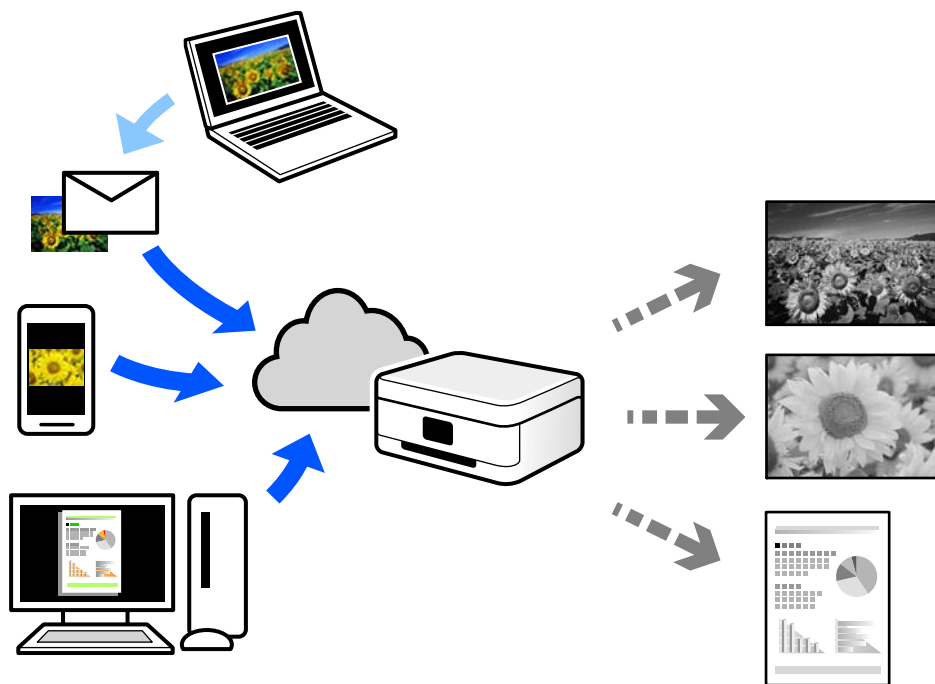
**Pastaba:**

*Veiksmai gali skirtis priklausomai nuo įrenginio.*

1. Nustatykite spausdintuvą belaidžiam spausdinimui.
2. Jei Epson Smart Panel nėra įdiegta, įdiekite ją.  
[„Programėlė, skirta spausdintuvui iš išmaniojo įrenginio lengvai valdyti \(Epson Smart Panel\)”](#) puslapyje 251
3. Prijunkite išmanųjį įrenginį prie to paties belaidžio ryšio tinklo, kaip ir spausdintuvą.
4. Savo žiniatinklio naršyklėje atidarykite tinklalapio puslapį, kurį norite atspausdinti.
5. Palieskite **Bendrinti**, esantį žiniatinklio naršyklės programos meniu.
6. Pasirinkite **Smart Panel**.
7. Palieskite **Spausdinti**.

## Spausdinimas naudojant debesies paslaugą

Naudojant internete pasiekiamą „Epson Connect“ tarnybą, galima bet kada ir beveik bet kur spausdinti iš išmaniojo telefono, planšetės arba nešiojamojo kompiuterio. Norėdami naudotis šia paslauga, „Epson Connect“ užregistruokite naują naudotoją ir spausdintuvą.



Internetu pasiekiamos toliau pateikiamos funkcijos.

Email Print

Siųsdami el. laiškus su priedais, tokiais kaip dokumentai ar vaizdai, į el. pašto adresą, kuris priskirtas spausdintuvui, galite spausdinti šiuo el. laiškus ir priedus nuotoliniu būdu iš, pavyzdžiui, namų ar ofiso spausdintuvo.

Remote Print Driver

Tai nuotolinio spausdinimo tvarkyklės („Remote Print Driver“) bendroji tvarkyklė. Spausdindami nuotoliniu būdu, spausdintuvą galite keisti įprastame programos lange.

Informacijos, kaip nustatyti arba atspausdinti, ieškokite Epson Connect žiniatinklio portale.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (tik Europoje)

## „Epson Connect Service“ registracija valdymo skyde

Vykdykite toliau pateiktus žingsnius, norėdami užregistruoti spausdintuvą.

1. Valdymo skydelyje pasirinkite **Nuostatos**.
2. Pasirinkite **Bendrosios nuostatos > Tinklo priežiūros nuostatos > Epson Connect paslaugos > Neužregistruota** ir atspausdinkite registracijos lapą.
3. Vykdykite instrukcijas registracijos lape, norėdami užregistruoti spausdintuvą.

---

# Kopijavimas

Galimi kopijavimo būdai. . . . .	81
Pagrindinės kopijavimo meniu parinktys. . . . .	85
Išplėstinės kopijavimo meniu parinktys. . . . .	85

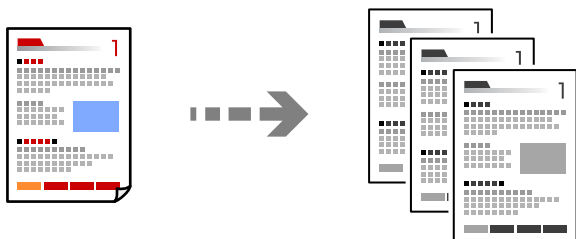



## Galimi kopijavimo būdai

Originalus dėkite ant skaitytuvo stiklo arba ADF ir pagrindiniame ekrane pasirinkite meniu **Kopijuoti**.

### Originalų kopijavimas

Galima kopijuoti vienspalvius fiksuoto arba pasirinktinio dydžio originalus.



1. Į spausdintuvą įdėkite popieriaus.  
[„Popieriaus įdėjimas” puslapyje 31](#)
2. Įdėkite originalus.  
[„Originalų dėjimas” puslapyje 37](#)
3. Pradžios ekrane pasirinkite **Kopijuoti**.
4. Palieskite .

### Kopijavimas ant abiejų pusių

Kopijuokite kelis originalus ant abiejų popieriaus pusių.



1. Padėkite visus originalus priekine puse į viršų į ADF.



**Svarbu:**



*Jei norite kopijuoti ADF netinkamus originalus, naudokite skaitytuvo stiklą.*

[„ADF netinkami originalai” puslapyje 38](#)

**Pastaba:**

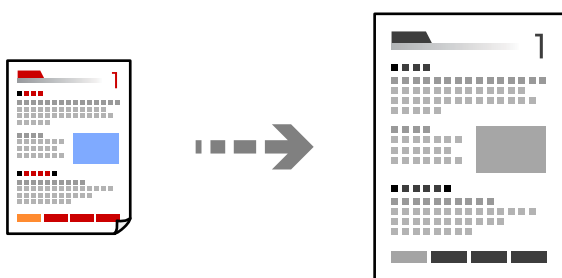
*Originalus galima dėti ir ant skaitytuvo stiklo.*


[„Originalų dėjimas” puslapyje 37](#)

2. Pradžios ekrane pasirinkite **Kopijuoti**.
3. Pasirinkite skirtuką **Kopijuoti**, pasirinkite  (**Dvipusis**), o tada pasirinkite reikalingą dvipusio spausdinimo meniu parinktį.
4. Nurodykite originalo pasukimą ir įrišimo padėtį, tada pasirinkite **Gerai**.
5. Palieskite .

## Kopijavimas didinant arba mažinant

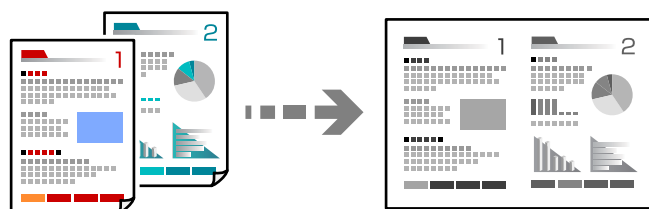
Jūs galite nukopijuoti originalus naudodami nurodytą didinimą.



1. Įdėkite originalus.  
[„Originalų dėjimas“ puslapyje 37](#)
2. Pradžios ekrane pasirinkite **Kopijuoti**.
3. Pasirinkite skirtuką **Išplėstiniai parametrai** ir pasirinkite **Mast. keit..**
4. Nurodykite padidinimo arba sumažinimo dydį ir pasirinkite **Gerai**.
5. Bakstelėkite  skirtuke **Kopijuoti**.

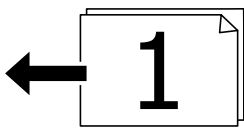
## Kelių puslapių originalų kopijavimas ant vieno lapo

Ant vieno lapo galima nukopijuoti kelis originalus.

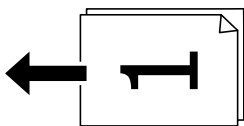


1. Padėkite visus originalus priekine puse į viršų į ADF.  
Padėkite juos paveikslėlyje parodyta kryptimi.

- Skaitymo kryptis



- Kairioji kryptis



**Svarbu:**


*Jei norite kopijuoti ADF netinkamus originalus, naudokite skaitytuvo stiklą.*

*„ADF netinkami originalai” puslapyje 38*

**Pastaba:**

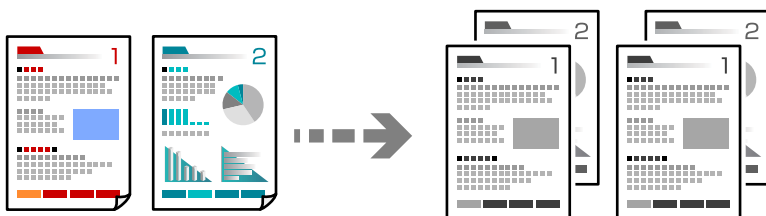
*Originalus galima dėti ir ant skaitytuvo stiklo.*

*„Originalų dėjimas” puslapyje 37*


- Pradžios ekrane pasirinkite **Kopijuoti**.
- Pasirinkite skirtuką **Išplėstiniai parametrai**, pasirinkite **Keli puslapiai**, tada pasirinkite **2 viename** arba **4 viename**.
- Nurodykite išdėstymo tvarką ir originalo padėtį ir pasirinkite **Gerai**.
- Bakstelėkite  skirtuke **Kopijuoti**.

## Puslapių tvarkos kopijavimas

Kai kuriate kelias daugiapuslapio dokumento kopijas, galite tiekti po vieną kopiją pagal puslapių tvarką.

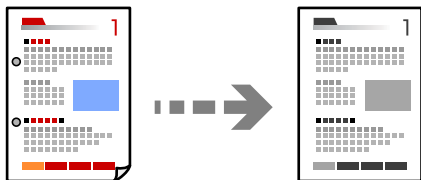



- Įdėkite originalus.  
*„Originalų dėjimas” puslapyje 37*
- Pradžios ekrane pasirinkite **Kopijuoti**.
- Pasirinkite skirtuką **Išplėstiniai parametrai**, tada pasirinkite **Užbaigimas > Sulyginti (psl. tvarka)**.

4. Bakstelėkite  skirtuke **Kopijuoti**.

## Originalų kopijavimas gera kokybe

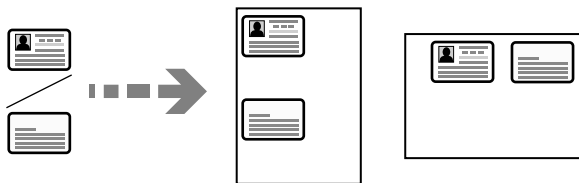
Galite nukopijuoti originalus be šešėlių ir pradurtų skylių.




1. Įdėkite originalus.  
[„Originalų dėjimas“ puslapyje 37](#)
2. Pradžios ekrane pasirinkite **Kopijuoti**.
3. Pasirinkite skirtuką **Išplėstiniai parametrai**, tada įjunkite **Pašalinti šešėlį** ar **Pašalinti skylės** arba koreguokite vaizdo kokybę naudodami **Vaizdo kokybė**.
4. Nurodykite reikiamus spausdinimo nustatymus, tada pasirinkite **Gerai**.
5. Bakstelėkite  skirtuke **Kopijuoti**.

## ID kortelės kopijavimas

Nuskaitomos abi ID kortelės pusės ir nukopijuojamos ant vienos popieriaus pusės.



1. Padėkite originalą ant spausdintuvo stiklo.  
[„Originalų dėjimas“ puslapyje 37](#)
2. Pradžios ekrane pasirinkite **Kopijuoti**.
3. Pasirinkite skirtuką **Kopijuoti**, tada įjunkite **Identifikavimo kort. kopija**.
4. Nurodykite orientaciją (originalo), tada pasirinkite **Gerai**.
5. Bakstelėkite  skirtuke **Kopijuoti**.

## Pagrindinės kopijavimo meniu parinktys

**Pastaba:**

Šios funkcijos gali būti neprieinamos priklausomai nuo pasirinktų parametrų.

 (Dvipusis):

Pasirinkite dvipusį išdėstymą.

1>1-pusis

Viena originalaus dokumento pusė kopijuojama ant vienos popieriaus pusės.

1>Dvipusis

Du vienpusiai originalūs dokumentai kopijuojami ant abiejų vieno popieriaus lapo pusių. Pasirinkite originalo padėtį, bei popieriaus susegimo vietą.

 (Tankis):

Jei kopijuojama per blankiai, padidinkite tankio lygį. Kai rašalas tepa popierių, sumažinkite tankio lygį.

Identifikavimo kort. kopija:

Nuskaitomos abi ID kortelės pusės ir nukopijuojamos ant vienos popieriaus pusės.

---

## Išplėstinės kopijavimo meniu parinktys

**Pastaba:**

Šios funkcijos gali būti neprieinamos priklausomai nuo pasirinktų parametrų.

Pop. Nustatymai:

Pasirinkite įdėto popieriaus formatą ir rūšį.

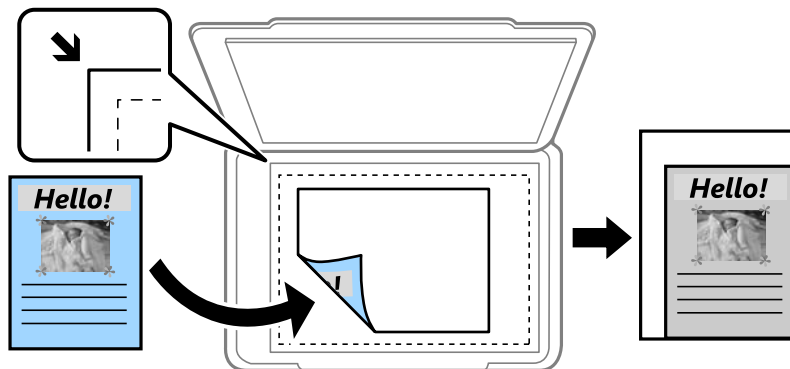
Mast. keit.:

Konfigūruojamas padidinimo lygis norint padidinti arba sumažinti. Palieskite reikšmę ir nurodykite didinimą, naudojamą originalo padidimui arba sumažinimui diapazone nuo 25 iki 400%.

Aut.

Automatiškai padidinkite arba sumažinkite originalo dydį pagal popieriaus dydį. Pavyzdžiui, jei nustatysite originalo dydį A6, o popieriaus dydį – A4, automatiškai bus nustatyta padidinimo vertė 200.

Kai originalas turi baltas paraštes, baltos paraštės nuo skaitytuvo stiklo kampinės žymos (↘) yra aptinkamos kaip nuskaitymo sritis, tačiau paraštės esančios kitoje pusėje gali būti pašalintos.



Sutraukti, kad tilptų

Nukopijuoja mažesnio dydžio nuskaitytą atvaizdą, nei Mast. keit. vertė, kad tilptų popieriuje. Jei Mast. keit. reikšmė didesnė už popieriaus dydį, duomenys gali būti spausdinami už popieriaus kraštų.

Faktinis dydis

Kopijuoja naudodamas 100 % didinimą.

A4→A5 ir kiti

Automatiškai padidina ar sumažina originalą, kad jis tilptų į konkretaus dydžio popieriaus lapą.

**Dokumento dydis:**

Pasirinkite originalo formatą. Kopijuojant nestandartinio dydžio originalus, pasirinkite artimiausią originalui dydį.

**Keli puslapiai:**

Pasirinkite išdėstymą.

Vienas puslapis

Nukopijuojami vienpusį originalų dokumentą į vieną popieriaus lapą.

2 viename

Nukopijuojami du vienpusiai originalūs dokumentai į vieną popieriaus lapą, išdėsčius juos po 2 puslapius lape. Pasirinkite originalo išdėstymo tvarką ir padėtį.

4 viename

Nukopijuojami keturi vienpusiai originalūs dokumentai į vieną popieriaus lapą, išdėsčius juos po 4 puslapius lape. Pasirinkite originalo išdėstymo tvarką ir padėtį.

**Dokumento tipas:**

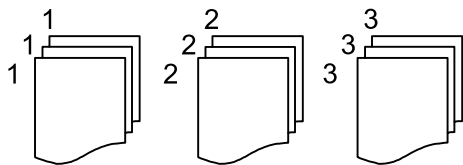
Pasirinkite originalo rūšį. Kopijuojama optimalia kokybe, atitinkančia originalo tipą.

### Užbaigimas:

Pasirinkite, kaip išstumti kelių originalų kopijų popierių.

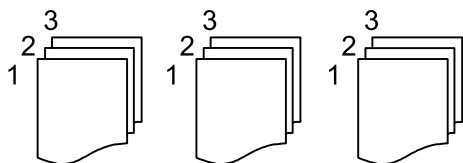
- Grupuoti (vienodus psl.)

Nukopijuoja originalo lapus kaip grupę.



- Sulyginti (psl. tvarka)

Nukopijuoja tam tikra tvarka sulygintus originalus ir suskirsto į rinkinius.



### Padėtis (originalo):

Pasirinkite originalo padėtį.

### Vaizdo kokybė:

Sureguliuokite atvaizdo parametrus.

- Kontrastas

Sureguliuokite skirtumus tarp šviesių ir tamsių dalių.

- Ryškumas

Sureguliuokite atvaizdo kontūrus.

- Pašalinti foną

Sureguliuokite fono spalvos tankį. Palieskite „+“, kad taptų šviesesnis (balta) arba palieskite „-“, kad taptų tamsesnis (juoda).

### Susegimo kraštas:

Pasirinkite originalo nustatymus, pvz., susegimo vietą, paraštes ir padėtį.

### Sutraukti, kad tilptų:

Nukopijuoja mažesnio dydžio nuskaitytą atvaizdą, nei Mast. keit. vertė, kad tilptų popieriuje. Jei Mast. keit. reikšmė didesnė už popieriaus dydį, duomenys gali būti spausdinami už popieriaus kraštų.

### Pašalinti šešėlių:

Pašalina šešėlius, kurie atsiranda aplink kopijas, kai kopijuojamas storas popierius arba kurie atsiranda kopijų centre, kai kopijuojamas bukletas.

### Pašalinti skylės:

Kopijuoja panaikinamos susegimo skylutės.

Valyti visas nuostatas:

Grąžinamos numatytosios kopijavimo nuostatų reikšmės.



---

# Nuskaitymas

Galimi nuskaitymo būdai. . . . .	90
Originalų nuskaitymas į tinklo aplanką. . . . .	90
Originalų nuskaitymas į el. paštą. . . . .	93
Originalų nuskaitymas į kompiuterį. . . . .	96
Originalų nuskaitymas į atminties įrenginį. . . . .	97
Originalų nuskaitymas į debesį. . . . .	99
Nuskaitymas naudojant WSD. . . . .	100
Originalų nuskaitymas į išmanųjį įrenginį. . . . .	102

## Galimi nuskaitymo būdai

Norėdami nuskaityti šiuo spausdintuvu, galite tai padaryti vienu iš toliau nurodytų būdų.

### Nuskaitymas į tinklo aplanką

Nuskaitytą vaizdą galite išsaugoti į iš anksto sukonfigūruotą aplanką tinkle.

[„Originalų nuskaitymas į tinklo aplanką” puslapyje 90](#)

### Nuskaitymas į el. paštą

Per iš anksto sukonfigūruotą el. pašto serverį nuskaitytus vaizdo failus tiesiai iš spausdintuvo galima siųsti el. paštu.

[„Originalų nuskaitymas į el. paštą” puslapyje 93](#)

### Nuskaitymas į kompiuterį

Nuskaitytą vaizdą galite įrašyti į kompiuterį, prijungtą prie spausdintuvo.

[„Originalų nuskaitymas į kompiuterį” puslapyje 96](#)

### Nuskaitymas į atmintinę

Galite įrašyti nuskaitytus vaizdus tiesiai į atminties įrenginį, įdėtą į spausdintuvą.

[„Originalų nuskaitymas į atminties įrenginį” puslapyje 97](#)

### Siuntimo į debesį paslauga

Iš spausdintuvo valdymo skydelio nuskaitytus vaizdus galite nusiųsti į debesies paslaugą, kurioje prisiregistravote iš anksto.

[„Originalų nuskaitymas į debesį” puslapyje 99](#)

### Nuskaitymas naudojant WSD

Nuskaitytą vaizdą galite įrašyti į kompiuterį, prijungtą prie spausdintuvo, bei naudodami WSD funkciją.

[„Nuskaitymas naudojant WSD” puslapyje 100](#)

### Nuskaitymas tiesiai iš išmaniųjų įrenginių

Jūs galite įrašyti nuskaitytus vaizdus tiesiai į išmaniųjų įrenginį, pavyzdžiui, išmaniųjų telefoną arba planšetinį kompiuterį, naudodami programą Epson Smart Panel išmaniajame įrenginyje.

[„Originalų nuskaitymas į išmaniųjų įrenginį” puslapyje 102](#)

---

## Originalų nuskaitymas į tinklo aplanką

Prieš nuskaitydami patikrinkite tolesnę informaciją.

- Įsitinkite, kad tinklo aplankas yra paruoštas. Kurdami bendrinamą tinklo aplanką tinkle peržiūrėkite tolesnę informaciją.

[„Bendrinamo aplanko kūrimas” puslapyje 308](#)

- Užregistruokite tinklo aplanko kelią savo kontaktų sąrašė iš anksto, kad lengvai nurodytumėte aplanką.


[„Galimybės naudotis kontaktais sudarymas” puslapyje 324](#)


**Pastaba:**

Įsitikinkite, kad tiksliai nurodyti spausdintuvo nustatymai **Data/laikas** ir **Laiko skirtumas**. Atidarykite meniu, paspausdami **Nuostatos** > **Bendrosios nuostatos** > **Pagrind. nuostatos** > **Datos/laiko nustatymai**.

1. Įdėkite originalus.  
[„Originalų dėjimas” puslapyje 37](#)
2. Valdymo skydelyje pasirinkite **Nuskaityti** > **Tinklo aplankas / FTP**.
3. Nurodykite paskirties vietą.  
[„Paskirties vietos meniu parinkty nuskaitant į aplanką” puslapyje 91](#)

**Pastaba:**

Galite atspausdinti aplanko, kuriame išsaugomi dokumentai, istoriją, pasirinkdami .

4. Pasirinkite skirtuką **Nuskait. nuostatos**, tada patikrinkite nustatymus, pvz., įrašymo formatą, ir, jei reikia, juos pakeiskite.  
[„Nuskaitymo meniu parinkty nuskaitant į aplanką” puslapyje 92](#)
5. Dar kartą pasirinkite skirtuką **Paskirtis**, tada palieskite .

## Paskirties vietos meniu parinkty nuskaitant į aplanką

### Klaviatūra:

Atidarykite **Redaguoti vietą** ekraną. Įveskite aplanko kelią ir nustatykite kiekvieną ekrane esantį elementą.

### Redaguoti vietą:

Įveskite aplanko kelią ir nustatykite kiekvieną ekrane esantį elementą.

**Komunikacijos režimas:**

Pasirinkite aplanko ryšio režimą.

**Vieta (privaloma):**

Įveskite aplanko, į kurį reikia įrašyti nuskaitytą vaizdą, kelią.

**Naudotojo vardas:**

Įveskite vartotojo vardą, kuris bus užregistruotas nurodytame aplanke.

**Slaptažodis:**

Įveskite naudotojo vardą atitinkanti slaptažodį.

**Ryšio režimas:**

Pasirinkite aplanko ryšio režimą.

**Prievado numeris:**

Įveskite aplanko prievado numerį.

### Kontaktai:

Pasirinkite paskirties vietą iš kontaktų sąrašo.

Galite ieškoti kontakto kontaktų sąrašė. Įveskite paieškos raktinį žodį į langelį ekrano viršuje.

## Nuskaitymo meniu parinktys nuskaitytą į aplanką

### *Pastaba:*

Šios funkcijos gali būti neprieinamos priklausomai nuo pasirinktų parametrų.

#### Spalvų rež.:

Pasirinkite, ar nuskaityti spalvotai, ar viena spalva.

#### Failo formatas:

Pasirinkite formatą, kuriuo reikia įrašyti nuskaitytą vaizdą.

Kai kaip formatą pasirenkate PDF, PDF / A arba TIFF, pasirinkite, ar išsaugoti visus originalus kaip vieną failą (kelių puslapių), ar išsaugoti kiekvieną originalą atskirai (vieno puslapio).

#### Suglaudavimo lygis:

Pasirinkite nuskaityto vaizdo glaudinimo kiekį.

#### PDF nuostatos:

Jei pasirinkote išsaugojimo formato parametrą PDF, naudokite šiuos PDF failų apsaugos parametrus.

Norėdami sukurti PDF failą, kurį atidarant būtinas slaptažodis, nustatykite Dokumento atidarymo slaptaž.. Norėdami sukurti PDF failą, kurį spausdinant arba redaguojant būtinas slaptažodis, nustatykite Teisių slaptažodis.

#### Kokybė

#### Skiriamoji geba:

Pasirinkite nuskaitymo skiriamąją gebą.

#### Dokumento tipas:

Pasirinkite originalo rūšį.

#### Nusk. sr.:

Pasirinkite nuskaitymo sritį. Norėdami nuskaityti nukirpti baltą aplink vaizdą esančią sritį, pasirinkite **Automatinis apkarpyimas**. Norėdami nuskaityti naudodami didžiausią skaitytuvo stiklo plotą, pasirinkite **Didž. sritis**.

#### Padėtis (originalo):

Pasirinkite originalo padėtį.

#### Padėtis (originalo):

Pasirinkite originalo padėtį.

#### Tankis:

Pasirinkite nuskaityto vaizdo kontrastą.

#### Pašalinti šešėlj:

Pašalina nuskaitytame vaizde matomus originalo šešėlius.

#### Aplink:

Pašalinti šešėlius originalo krašte.

#### Centras:

Pašalinti knygelės susegimo paraštės šešėlius.

### Pašalinti skylės:

Pašalina nuskaitytame vaizde matomas skylutes. Galite nurodyti skylių trynimo sritį, įvesdami reikšmę į dešinėje esantį langelį.

Trinama padėtis:

Pasirinkite skylių pašalinimo padėtį.

Padėtis (originalo):

Pasirinkite originalo padėtį.

### Failo pavadinimas:

Failo pavadinimo priešvardis:

Įveskite vaizdų pavadinimo prefiksą raidiniais skaitmeniniais ženklais ir simboliais.

Pridėti datą:

Pridėti datą prie failo pavadinimo.

Pridėti laiką:

Pridėti laiką prie failo pavadinimo.

### Valyti visas nuostatas

Grąžinamos numatytosios nuskaitymo nuostatų reikšmės.

---

## Originalų nuskaitymas į el. paštą

Prieš nuskaitydami turite nustatyti tolesnius nustatymus.

Sukonfigūruokite el. pašto serverį.

[„Pašto serverio konfigūravimas” puslapyje 304](#)

Užregistruokite el. pašto adresą kontaktų sąrašė iš anksto, kad galėtumėte lengvai nurodyti adresą pasirinkdami jį iš kontaktų sąrašo.

Įsitikinkite, kad tiksliai nurodyti spausdintuvo nustatymai **Data/laikas** ir **Laiko skirtumas**. Atidarykite meniu, paspausdami **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Pagrind. nuostatos > Datos/laiko nustatymai**.

1. Įdėkite originalus.

[„Originalų dėjimas” puslapyje 37](#)

2. Valdymo skydelyje pasirinkite **Nuskaityti > El. paštas**.

3. Nurodykite gavėją.


[„Nuskaitymo į el. paštą gavėjo meniu parinktys” puslapyje 94](#)


#### **Pastaba:**

Pasirinktų gavėjų skaičius rodomas ekrano dešinėje. El. laiškus galite išsiųsti net 10 atskirų adresų ir grupių.

*Jei prie gavėjų pridėtos grupės, iš viso galite pasirinkti iki 108 atskirų adresų, įskaitant grupėje esančius adresus.*

Pasirinkite adreso langelį ekrano viršuje, norėdami pamatyti pasirinktų adresų sąrašą.

Pasirinkite  kad būtų rodoma arba spausdinama siuntimo istorija, arba norėdami pakeisti el. pašto serverio nustatymus.

4. Pasirinkite skirtuką **Nuskait. nuostatos**, tada patikrinkite nustatymus, pvz., išsaugojimo formatą, ir, jei reikia, juos pakeiskite.  
[„Nuskaitymo į el. paštą nuskaitymo meniu parinktys” puslapyje 94](#)
5. Dar kartą pasirinkite skirtuką **Gavėjas**, tada palieskite .

## Nuskaitymo į el. paštą gavėjo meniu parinktys

### Klaviatūra:

Įveskite el. pašto adresą neautomatiškai.

### Kontaktai:

Pasirinkite paskirties vietą iš kontaktų sąrašo.

Galite ieškoti kontakto kontaktų sąrašė. Įveskite paieškos raktinį žodį į langelį ekrano viršuje.

### Istorija:

Pasirinkite adresą iš istorijos sąrašo.

## Nuskaitymo į el. paštą nuskaitymo meniu parinktys

### **Pastaba:**

*Šios funkcijos gali būti neprieinamos priklausomai nuo pasirinktų parametru.*

### Spalvų rež.:

Pasirinkite, ar nuskaityti spalvotai, ar viena spalva.

### Failo formatas:

Pasirinkite formatą, kuriuo reikia įrašyti nuskaitytą vaizdą.

Kai kaip formatą pasirenkate PDF, PDF / A arba TIFF, pasirinkite, ar išsaugoti visus originalus kaip vieną failą (kelių puslapių), ar išsaugoti kiekvieną originalą atskirai (vieno puslapio).

#### Suglaudavimo lygis:

Pasirinkite nuskaityto vaizdo glaudinimo kiekį.

#### PDF nuostatos:

Jei pasirinkote išsaugojimo formato parametrą PDF, naudokite šiuos PDF failų apsaugos parametrus.

Norėdami sukurti PDF failą, kurį atidarant būtinas slaptažodis, nustatykite Dokumento atidarymo slaptaž.. Norėdami sukurti PDF failą, kurį spausdinant arba redaguojant būtinas slaptažodis, nustatykite Teisių slaptažodis.

### Kokybė

#### Skiriamoji geba:

Pasirinkite nuskaitymo skiriamąją gebą.

#### Dokumento tipas:

Pasirinkite originalo rūšį.

**Nusk. sr.:**

Pasirinkite nuskaitymo sritį. Norėdami nuskaityti nukirpti baltą aplink vaizdą esančią sritį, pasirinkite **Automatinis apkarpymas**. Norėdami nuskaityti naudodami didžiausią skaitytuvo stiklo plotą, pasirinkite **Didž. sritis**.

Padėtis (originalo):

Pasirinkite originalo padėtį.

**Padėtis (originalo):**

Pasirinkite originalo padėtį.

**Tankis:**

Pasirinkite nuskaityto vaizdo kontrastą.

**Pašalinti šešėlių:**

Pašalina nuskaitytame vaizde matomus originalo šešėlius.

Aplink:

Pašalinti šešėlius originalo krašte.

Centras:

Pašalinti knygelės susegimo paraštės šešėlius.

**Pašalinti skylės:**

Pašalina nuskaitytame vaizde matomas skylutes. Galite nurodyti skylių trynimo sritį, įvesdami reikšmę į dešinėje esantį langelį.

Trinama padėtis:

Pasirinkite skylių pašalinimo padėtį.

Padėtis (originalo):

Pasirinkite originalo padėtį.

**Tema:**

Įveskite el. laiško temą raidiniais skaitmeniniais ženklais ir simboliais.

**Maks. pridėto failo dydis:**

Pasirinkite didžiausią prie el. laiško pridėdamo failo dydį.

**Failo pavadinimas:**

Failo pavadinimo priešvardis:

Įveskite vaizdų pavadinimo prefiksą raidiniais skaitmeniniais ženklais ir simboliais.

Pridėti datą:

Pridėti datą prie failo pavadinimo.

Pridėti laiką:

Pridėti laiką prie failo pavadinimo.

**Valyti visas nuostatas**

Grąžinamos numatytosios nuskaitymo nuostatų reikšmės.

## Originalų nuskaitymas į kompiuterį

### **Pastaba:**

Norėdami naudoti šią funkciją, įsitikinkite, kad jūsų kompiuteryje įdiegtos toliau nurodytos programos.

- Epson ScanSmart (Windows 7 ar naujesnė arba OS X El Capitan (10.11) ar naujesnė)
- Epson Event Manager (Windows Vista/Windows XP arba OS X Yosemite (10.10) / OS X Mavericks (10.9.5))
- Epson Scan 2 (programa, būtina norint naudoti skaitytuvo funkciją)

Žr. toliau pateikus veiksmus ir patikrinkite įdiegtas programas.

Windows 11: spustelėkite paleisties mygtuką ir pasirinkite **All apps** > **Epson Software** aplanką > **Epson ScanSmart**, tada **EPSON** aplanką > **Epson Scan 2**.

Windows 10: spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Epson Software** aplanką > **Epson ScanSmart** ir **EPSON** aplanką > **Epson Scan 2**.

Windows 8.1/Windows 8: pagrindinio ieškos mygtuko lauke įveskite programos pavadinimą ir pasirinkite rodomą piktogramą.

Windows 7: spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Visos programos**. Tada pasirinkite **Epson Software** aplanką > **Epson ScanSmart** ir **EPSON** aplanką > **Epson Scan 2**.

Windows Vista/Windows XP: spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Visos programos** arba **Programos**. Tada pasirinkite **Epson Software** aplanką > **Epson Event Manager** ir **EPSON** aplanką > **Epson Scan 2**.


„Mac OS“: pasirinkite **Eiti** > **Programos** > **Epson Software**.

1. Įdėkite originalus.

„Originalų dėjimas“ puslapyje [37](#)

2. Valdymo skydelyje pasirinkite **Nuskaityti** > **Kompiuteris**.

3. Pasirinkite kompiuterį, į kurį reikia įrašyti nuskaitytus vaizdus.

Jei norite pakeisti pasirinktą kompiuterį, pasirinkite , tuomet pasirinkite kitą kompiuterį.

4. Pasirinkite , norėdami pasirinkti, kaip išsaugoti nuskaitytus vaizdus į kompiuterį.

- Peržiūra kompiuteryje (Windows 7 arba naujesnė arba OS X El Capitan (10.11) arba naujesnė): prieš įrašant vaizdus kompiuteryje parodoma nuskaityto vaizdo peržiūra.
- Įrašyti kaip JPEG: nuskaitytas vaizdas yra įrašomas JPEG formatu.
- Įrašyti kaip PDF: nuskaitytas vaizdas yra įrašomas PDF formatu.

5. Palieskite .


Jei naudojate „Windows 7“ ar naujesnę versiją, arba „OS X El Capitan“ (10.11) ar naujesnę versiją: kompiuteryje automatiškai paleidžiama Epson ScanSmart ir prasideda nuskaitymas.

### **Pastaba:**

- Išsamios informacijos, kaip naudoti programinę įrangą, žr. *Epson ScanSmart* žinyne. Jei norite atverti žinyną, *Epson ScanSmart* ekrane spustelėkite **Žinynas**.
- Nuskaitymą galima pradėti ne tik iš spausdintuvo, bet ir iš kompiuterio, naudojant *Epson ScanSmart*.



## Originalų nuskaitymas į atminties įrenginį

1. Įdėkite originalus.  
[„Originalų dėjimas” puslapyje 37](#)
2. Įdėkite atminties įrenginį į spausdintuvą.  
[„Išorinio USB įrenginio prijungimas ir atjungimas” puslapyje 40](#)
3. Valdymo skydelyje pasirinkite **Nuskaityti > Atminties įrenginys**.
4. Nustatykite **Nuskaityti** skirtuko elementus, pvz., išsaugojimo formatą.  
[„Nuskaitymo parinktys nuskaitant į atminties įrenginį” puslapyje 97](#)
5. Pasirinkite **Išplėstiniai parametrai** skirtuką, patikrinkite nustatymus ir pakeiskite, jei reikia.  
[„Išplėstinės meniu parinktys nuskaitant į atminties įrenginį” puslapyje 98](#)
6. Dar kartą pasirinkite skirtuką **Nuskaityti**, tada palieskite .

## Nuskaitymo parinktys nuskaitant į atminties įrenginį

### Spalvų rež.:

Pasirinkite, ar nuskaityti spalvotai, ar viena spalva.

### Failo formatas:

Pasirinkite formatą, kuriuo reikia įrašyti nuskaitytą vaizdą.

Kai kaip formatą pasirenkate PDF, PDF / A arba TIFF, pasirinkite, ar išsaugoti visus originalus kaip vieną failą (kelių puslapių), ar išsaugoti kiekvieną originalą atskirai (vieno puslapio).

#### Suglaudavimo lygis:

Pasirinkite nuskaityto vaizdo glaudinimo kiekį.

#### PDF nuostatos:

Jei pasirinkote išsaugojimo formato parametą PDF, naudokite šiuos PDF failų apsaugos parametrus.

Norėdami sukurti PDF failą, kurį atidarant būtinas slaptažodis, nustatykite Dokumento atidarymo slaptaž.. Norėdami sukurti PDF failą, kurį spausdinant arba redaguojant būtinas slaptažodis, nustatykite Teisių slaptažodis.

### Kokybė

#### Skiriamoji geba:

Pasirinkite nuskaitymo skiriamąją gebą.

#### Dokumento tipas:

Pasirinkite originalo rūšį.

## Išplėstinės meniu parinktys nuskaitymo į atminties įrenginį

### *Pastaba:*

Šios funkcijos gali būti neprieinamos priklausomai nuo pasirinktų parametrų.

#### Nusk. sr.:

Pasirinkite nuskaitymo sritį. Norėdami nuskaityti nukirpti baltą aplink vaizdą esančią sritį, pasirinkite **Automatinis apkarpyimas**. Norėdami nuskaityti naudodami didžiausią skaitytuvo stiklo plotą, pasirinkite **Didž. sritis**.

Padėtis (originalo):

Pasirinkite originalo padėtį.

#### Padėtis (originalo):

Pasirinkite originalo padėtį.

#### Tankis:

Pasirinkite nuskaityto vaizdo kontrastą.

#### Pašalinti šešėlių:

Pašalina nuskaitytame vaizde matomus originalo šešėlius.

Aplink:

Pašalinti šešėlius originalo krašte.

Centras:

Pašalinti knygelės susegimo paraštės šešėlius.

#### Pašalinti skylės:

Pašalina nuskaitytame vaizde matomas skylutes. Galite nurodyti skylių trynimo sritį, įveddami reikšmę į dešinėje esantį langelį.

Trinama padėtis:

Pasirinkite skylių pašalinimo padėtį.

Padėtis (originalo):

Pasirinkite originalo padėtį.

#### Failo pavadinimas:

Failo pavadinimo priešvardis:

Įveskite vaizdų pavadinimo prefiksą raidiniais skaitmeniniais ženklais ir simboliais.

Pridėti datą:

Pridėti datą prie failo pavadinimo.

Pridėti laiką:

Pridėti laiką prie failo pavadinimo.

#### Valyti visas nuostatas



Grąžinamos numatytosios nuskaitymo nuostatų reikšmės.

## Originalų nuskaitymas į debesį

Prieš naudodami šią funkciją pasirinkite parametrus per Epson Connect. Išsamios informacijos ieškokite toliau nurodytoje Epson Connect portalo svetainėje.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (tik Europoje)

1. Įdėkite originalus.  
„Originalų dėjimas” puslapyje 37
2. Valdymo skydelyje pasirinkite **Nuskaityti > Debesis**.
3. Ekranu viršuje pasirinkite , tada pasirinkite paskirties vietą.
4. Nustatykite nuskaitymo nuostatas.  
„Nuskaitymo parinktys nuskaitymą į debesį” puslapyje 99  
„Išplėstinės meniu parinktys nuskaitymą į debesį” puslapyje 99
5. Palieskite .

## Nuskaitymo parinktys nuskaitymą į debesį

Spalvų rež.:

Pasirinkite, ar nuskaityti spalvotai, ar viena spalva.

Failo formatas:

Pasirinkite formatą, kuriuo reikia įrašyti nuskaitytą vaizdą.

Kai kaip failo formatą pasirenkate PDF, pasirinkite, ar išsaugoti visus originalus kaip vieną failą (kelių puslapių), ar išsaugoti kiekvieną originalą atskirai (vieno puslapio).

## Išplėstinės meniu parinktys nuskaitymą į debesį

**Pastaba:**

Šios funkcijos gali būti neprieinamos priklausomai nuo pasirinktų parametrų.

Nusk. sr.:

Pasirinkite nuskaitymo sritį. Norėdami nuskaityti nukirpti baltą aplink vaizdą esančią sritį, pasirinkite **Automatinis apkarpyimas**. Norėdami nuskaityti naudodami didžiausią skaitytuvo stiklo plotą, pasirinkite **Didž. sritis**.

Padėtis (originalo):

Pasirinkite originalo padėtį.

Dokumento tipas:

Pasirinkite originalo rūšį.

Padėtis (originalo):

Pasirinkite originalo padėtį.

Tankis:

Pasirinkite nuskaityto vaizdo kontrastą.

Pašalinti šešėlj:

Pašalina nuskaitytame vaizde matomus originalo šešėlius.

Aplink:

Pašalinti šešėlius originalo krašte.

Centras:

Pašalinti knygelės susegimo paraštės šešėlius.

Pašalinti skylės:

Pašalina nuskaitytame vaizde matomas skylutes. Galite nurodyti skylių trynimo sritį, įveddami reikšmę į dešinėje esantį langelį.

Trinama padėtis:

Pasirinkite skylių pašalinimo padėtį.

Padėtis (originalo):

Pasirinkite originalo padėtį.

Valyti visas nuostatas


Grąžinamos numatytosios nuskaitymo nuostatų reikšmės.

---

## Nuskaitymas naudojant WSD

**Pastaba:**

- Šią funkciją galima naudoti tik tada, jei kompiuteryje veikia Windows Vista arba naujesnė versija.
- Jei naudojate Windows 7/Windows Vista, naudodami šią funkciją, turite kompiuterį nustatyti iš anksto.  
[„WSD prievado nustatymas“ puslapyje 100](#)

1. Įdėkite originalus.  
[„Originalų dėjimas“ puslapyje 37](#)
2. Valdymo skydelyje pasirinkite **Nuskaityti > WSD**.
3. Pasirinkite kompiuterį.
4. Palieskite .

## WSD prievado nustatymas

Šiame skyriuje aprašoma, kaip nustatyti WSD prievadą operacinėse sistemose „Windows 7/Windows Vista“.

**Pastaba:**

Naudojant „Windows 8“ arba naujesnę versiją, WSD prievadas nustatomas automatiškai.

Toliau pateikiamos sąlygos yra būtinos, kad nustatytumėte WSD prievadą.

Spausdintuvas ir kompiuteris turi būti prijungti prie tinklo.

Kompiuteryje turi būti įdiegta spausdintuvo tvarkyklė.

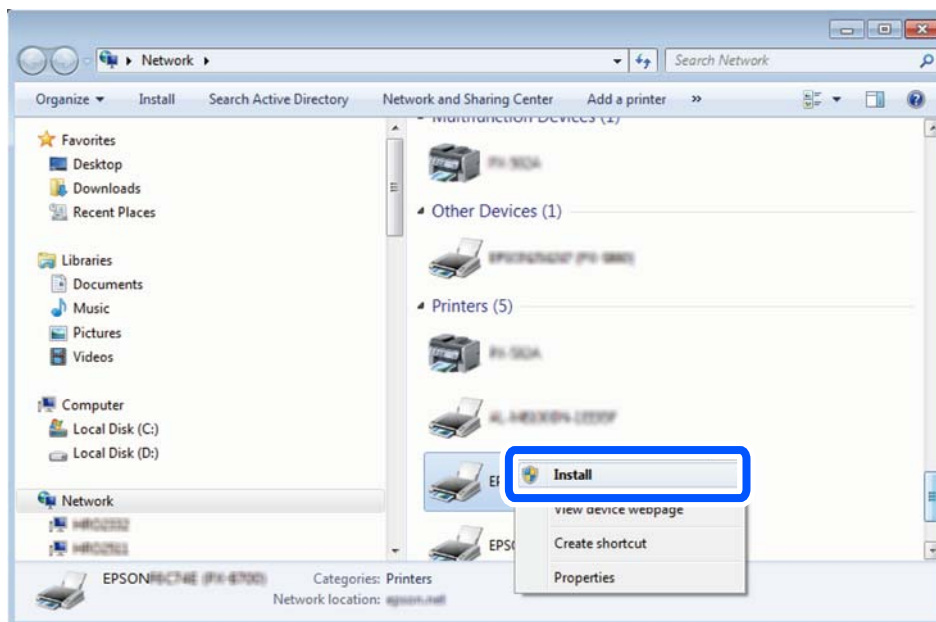
1. Spausdintuvas turi būti įjungtas.

2. Kompiuteryje paspauskite „Pradžia“ ir **Tinklas**.

3. Dešiniuoju pelės mygtuku paspauskite ant spausdintuvo ir **Diegti**.

Paspauskite **Tęsti**, kai atsiranda langas **Vartotojo abonento valdiklis**.

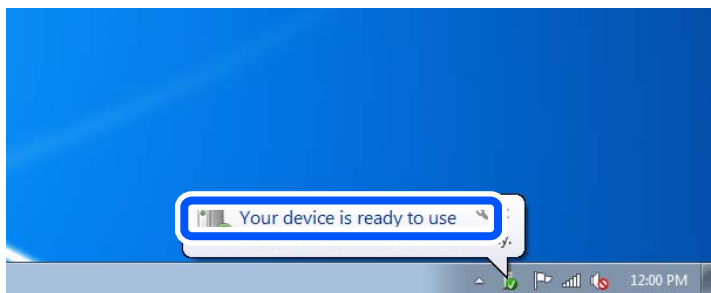
Paspauskite **Pašalinti** ir pradėkite iš naujo, jeigu atsiranda langas **Pašalinti**.



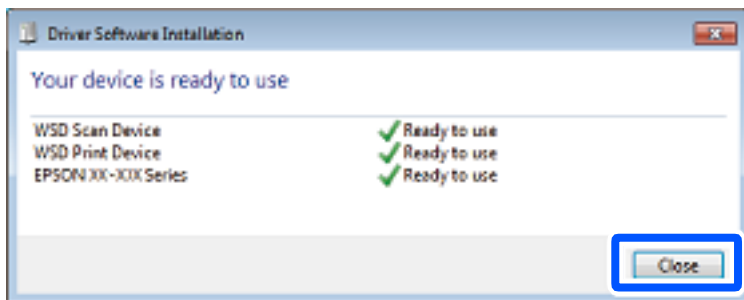
**Pastaba:**

Tinkle nustatytas spausdintuvo pavadinimas ir modelis (EPSON XXXXXX (XX-XXXX)) parodomi tinklo lange. Tinkle nustatytą spausdintuvo pavadinimą galite patikrinti spausdintuvo valdymo skyde arba išspausdindami tinklo būsenos lapą.

4. Paspauskite **Jūsų įrenginiai yra parengti naudoti**.



5. Patikrinkite žinutę ir paspauskite **Uždaryti**.



6. Atidarykite langą **Įrenginiai ir spausdintuvai**.

- Windows 7

Paspauskite „Pradžią“ > **Valdymo skydelis** > **Aparatūra ir garsas** (arba **Aparatūra**) > **Įrenginiai ir spausdintuvai**.

- Windows Vista

Paspauskite „Pradžią“ > **Valdymo skydelis** > **Aparatūra ir garsas** > **Spausdintuvai**.

7. Patikrinkite, ar tinkle rodoma piktograma su spausdintuvo pavadinimu.

Naudojant WSD prievadą, pasirinkite spausdintuvo pavadinimą.

---

## Originalų nuskaitymas į išmanųjį įrenginį

### **Pastaba:**

*Prieš nuskaitydami savo išmaniajame įrenginyje įdėkite Epson Smart Panel.*

1. Įdėkite originalus.

[„Originalų dėjimas“ puslapyje 37](#)

2. Išmaniajame įrenginyje paleiskite Epson Smart Panel.

3. Pradžios ekrane pasirinkite nuskaitymo meniu.

4. Atlikdami ekrane pateikiamus nurodymus nuskaitykite ir įrašykite vaizdus.

# Faksogramų siuntimas

Prieš naudojant fakso funkcijas. . . . .	104
Spausdintuvo fakso funkcijų apžvalga. . . . .	104
Faksogramų siuntimas naudojant spausdintuvą. . . . .	107
Faksogramų gavimas į spausdintuvą. . . . .	111
Meniu parinktys faksogramos siuntimui. . . . .	114
Gautas paštas meniu parinktys. . . . .	117
Kitų faksogramų siuntimo funkcijų naudojimas. . . . .	119
Faksogramos siuntimas iš kompiuterio. . . . .	119
Faksogramų gavimas į kompiuterį. . . . .	123

## Prieš naudojant fakso funkcijas

Prieš pradėdami naudoti fakso funkcijas, patikrinkite šiuos punktus.

- Spausdintuvas ir telefono linija, taip pat (jei yra naudojamas) telefono aparatas, prijungti tinkamai
- Parinkti pagrindiniai fakso parametrai (Fakso nuostatų vedlys)
- Parinkti kiti reikalingi Fakso nuostatos

Norėdami parinkti nustatymus, žr. skirsnį „Susijusi informacija“ toliau.

### Susijusi informacija

- ➔ „Spausdintuvo prijungimas prie telefono linijos“ puslapyje 333
- ➔ „Spausdintuvo parengimas faksogramoms siųsti ir gauti“ puslapyje 336
- ➔ „Spausdintuvo fakso funkcijų nustatymas atsižvelgiant į naudojimą“ puslapyje 338
- ➔ „Pagrind. nuostatos“ puslapyje 267
- ➔ „Siuntimo nuostatos“ puslapyje 269
- ➔ „Galimybės naudotis kontaktais sudarymas“ puslapyje 324
- ➔ „Vartotojo nuostatos“ puslapyje 277


---

## Spausdintuvo fakso funkcijų apžvalga

### Funkcija: faksogramų siuntimas


#### Siuntimo būdai

- Automatinis siuntimas

Kai originalas nuskaitomas pasirenkant  (**Siųsti**), spausdintuvas surenka gavėjų numerius ir išsiunčia faksogramą.

[„Faksogramų siuntimas naudojant spausdintuvą“ puslapyje 107](#)

- Neautomatinis siuntimas

Kai patys patikrinate linijos ryšį paskambindami gavėjui, pasirinkite  (**Siųsti**), kad tiesiogiai pradėtumėte siųsti faksogramą.

[„Faksogramų siuntimas numerį renkant iš išorinio telefono aparato“ puslapyje 109](#)

#### Gavėjo paskyrimas siunčiant faksogramą

Gavėjus galima įvesti naudojantis **Klaviatūra**, **Kontaktai** ir **Naujesni**.

[„Gavėjas“ puslapyje 114](#)

[„Galimybės naudotis kontaktais sudarymas“ puslapyje 324](#)

#### Nuskaitymo nuostatos siunčiant faksogramą

Siųsdami faksogramas galite pasirinkti tokius dalykus, kaip **Skiriamoji geba** arba **Originalo formatas (stikl.)**.

[„Nuskaitymo nuostatos:“ puslapyje 115](#)



## Faksogramos siuntimo nuostatos naudojimas siunčiant faksogramą

Galite naudoti **Faksogramos siuntimo nuostatos**, pvz., **Tiesioginis siuntimas** (stabiliai išsiųsti didelį dokumentą) arba **Siųsti faksogramą vėliau** (išsiųsti faksogramą jūsų nurodytu laiku).

„Faksogramos siuntimo nuostatos” puslapyje 115

## Funkcija: faksogramų gavimas

### Priėmimo režimas

Parinktyje **Priėmimo režimas** yra dvi gaunamų faksogramų priėmimo parinktys.

#### Rankinis

Iš esmės skirta skambinimui telefonu, bet tinka naudoti ir faksogramų siuntimui

„Režimo Rankinis naudojimas” puslapyje 111

#### Aut.

- Tik faksogramų siuntimui (išorinis telefono įrenginys nereikalingas)

- Iš esmės faksogramų siuntimui, kartais skambinimui telefonu

„Režimo Aut. naudojimas” puslapyje 112

### Faksogramų priėmimas naudojant prijungtą telefoną

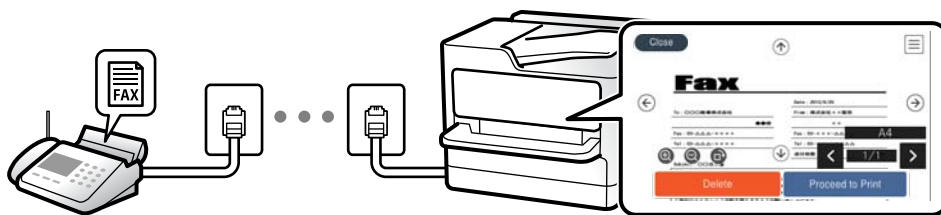
Faksogramas galite priimti tik naudodamiesi išoriniu telefono įrenginiu.

„Fakso nuostatos” puslapyje 266

„Nuostatų pasirinkimas prijungus telefono įrenginį” puslapyje 339

### Gautų faksogramų paskirties vietos

- Pagal numatytąsias parinktis, gautos faksogramos yra išspausdinamos. Galite nustatyti, kad gautos faksogramos būtų įrašomos gautųjų aplanke ir (arba) išoriniame atminties įrenginyje. Jei įrašysite gautų dokumentų aplanke, turinį galėsite peržiūrėti ekrane.



„Faksogramų išvestis” puslapyje 270

„Gautas paštas meniu parinkty” puslapyje 117

„Spausdintuve išsaugotų gautų faksogramų peržiūrėjimas skystųjų kristalų ekrane” puslapyje 113

## Funkcija: faksogramų siuntimas ir gavimas kompiuteriu („Windows“ / „Mac OS“)

### Faksogramų siuntimas kompiuteriu

Faksogramas galite siųsti iš kompiuterio.

„Faksogramų siuntimo į kompiuterį įjungimas“ puslapyje 342

„Fakso operacijų ir faksogramų siuntimo konfigūravimo programa (FAX Utility)“ puslapyje 253

„Faksogramų siuntimo programa (PC-FAX tvarkyklė)“ puslapyje 253

„Faksogramos siuntimas iš kompiuterio“ puslapyje 119

### Faksogramų gavimas kompiuteriu

Faksogramas galite gauti kompiuteryje.


„Nustatymų parinkimas faksogramoms siųsti ir priimti kompiuteryje“ puslapyje 342

„Fakso operacijų ir faksogramų siuntimo konfigūravimo programa (FAX Utility)“ puslapyje 253

„Faksogramų gavimas į kompiuterį“ puslapyje 123

## Funkcijos: Įvairios faksogramų ataskaitos

Galite peržiūrėti išsiųstų ir gautų faksogramų būseną ataskaitoje.



XX-XXXXXXXXX

EPSON  
EXCEED YOUR VISION

Fax Communication Log

PAGE: 001/001  
XXXX.XX.XX XX:XX.PM

Name : XXXX  
Fax : XXXX XX XXXX

Date	Time	Type	ID	Duration	Pages	Result
XX.XX	XX:XXPM	Send	XX XXXX XXXX	00:00	000/001	No Answer
XX.XX	XX:XXPM	Receive		00:37	001	OK
XX.XX	XX:XXAM	Send	XXX XXX XXXX			OK

„Ataskaitos nuostatos“ puslapyje 273

„Faksogramos siuntimo nuostatos“ puslapyje 115

„Perdavimo žurnalas“ puslapyje 116

„Fakso ataskaita“ puslapyje 116

## Ypatybė: saugumas siunčiant ir gaunant faksogramas

Galite naudoti daug apsauginių funkcijų, pvz., **Tiesioginio rink. apribojimai**, kad nenusiųstumėte netinkamu adresu, arba **Autom. atsarg. duom. kop. šalinimas**, kad informacija nepatektų į netinkamas rankas. Galite nustatyti spausdintuvo gautųjų dokumentų aplanko slaptažodį.

„Saugos nuostatos“ puslapyje 273

„Įrašyti į Gautą paštą“ puslapyje 270

## Funkcijos: kitos naudingos funkcijos

### Brūkšnių faksogramų blokavimas

Galite atmesti brūkšnių faksogramas.

„Atmetimo faksograma:“ puslapyje 268

### Faksogramų priėmimas surinkus numerį

Surinkę kito fakso įrenginio telefono numerį, galite gauti dokumentus iš to fakso įrenginio.

„Faksogramų gavimas, skambinant telefonu“ puslapyje 112

„Prašymas išsiųsti gautas:“ puslapyje 117

---

## Faksogramų siuntimas naudojant spausdintuvą

Faksogramas galite siųsti spausdintuvo valdymo skydelyje įvedę gavėjų fakso numerius.

### **Pastaba:**

*Prieš siunčiant vienspalves faksogramas, nuskaitytą vaizdą galima peržiūrėti skystųjų kristalų ekrane.*

1. Įdėkite originalus.

Vienu metu galima išsiųsti iki 100 puslapių, tačiau, atsižvelgiant į laisvą vietą atmintyje, gali nepavykti išsiųsti net mažiau nei faksogramų 100 puslapių.

„Originalų dėjimas“ puslapyje 37

2. Spausdintuvo valdymo skydelyje pasirinkite **Faksas**.

3. Nurodykite gavėją.

„Gavėjų pasirinkimas“ puslapyje 107


4. Pasirinkite skirtuką **Fakso nuostatos**, tada pagal poreikį pakeiskite nustatymus.

„Fakso nuostatos“ puslapyje 114

5. Norėdami siųsti faksogramą, skirtuke **Gavėjas** palieskite mygtuką .

### **Pastaba:**

Jei fakso numeris užimtas arba kyla problema, spausdintuvas po minutės numerį automatiškai surenka iš naujo.

Norėdami atšaukti siuntimą, palieskite .

Spalvotos faksogramos siunčiamos lėčiau, nes spausdintuvas tuo pačiu metu ir nuskaityto, ir siunčia. Spausdintuvui siunčiant spalvotą faksogramą, kitų veiksmų atlikti negalima.

## Gavėjų pasirinkimas

Skirtuke **Gavėjas** galite nurodyti gavėjus, kad išsiųstumėte faksogramą toliau aprašytais metodais.

### **Įveskite fakso numerį ranka**

Pasirinkite **Klaviatūra**, ekrane įveskite fakso numerį, tada pasirinkite **OK**.

- Jei norite, kad skambant būtų daroma pauzė (trijų sekundžių), įveskite brūkšnelį (-).
- Jei pasirinkę **Linijos tipas** nustatėte išorinį kodą, prieš fakso numerį įveskite ne išorinį kodą, o # (groteles).

**Pastaba:**

Jei negalite ranka įvesti fakso numerio, **Tiesioginio rink. apribojimai**, esantis **Saugos nuostatos**, yra nustatytas ties **Įjung.** Pasirinkite faksogramos gavėjus iš kontaktų sąrašo arba siųstų faksogramų istorijos.

### Gavėjų pasirinkimas iš kontaktų sąrašo

Pasirinkite **Kontaktai**, tada pasirinkite gavėjus, kuriems norite siųsti, ir pasirinkite **Uždaryti**. Jei pasirinktas gavėjas dar nėra registruotas **Kontaktai**, pasirinkite **Pridėti įrašą**, kad užregistruotumėte.

### Gavėjų pasirinkimas iš siųstų faksogramų istorijos

Pasirinkite **Naujesni** ir pasirinkite gavėją.

**Pastaba:**

Norėdami ištrinti įvestus gavėjus, atidarykite gavėjų sąrašą, paliesdami fakso numerio laukelį arba gavėjo numerio laukelį LCD ekrane, iš sąrašo pasirinkite gavėją ir pasirinkite **Pašalinti**.









### Susijusi informacija

➔ „Galimybės naudotis kontaktais sudarymas” puslapyje 324

## Įvairūs faksogramų siuntimo būdai

### Faksogramos siuntimas patikrinus nuskaitytą vaizdą

Nuskaitytą vaizdą galima peržiūrėti skystųjų kristalų ekrane. (Tik vienspalves faksogramas)

1. Įdėkite originalus.  
[„Originalų dėjimas” puslapyje 37](#)
2. Pradžios ekrane pasirinkite **Faksas**.
3. Nurodykite gavėją.  
[„Gavėjų pasirinkimas” puslapyje 107](#)
4. Pasirinkite skirtuką **Fakso nuostatos**, tada pagal poreikį pakeiskite nustatymus.  
[„Fakso nuostatos” puslapyje 114](#)
5. Norėdami nuskaityti, skirtuke **Gavėjas** pasirinkite **Peržiūra**, tada peržiūrėkite nuskaityto dokumento vaizdą.
  -     : ekranas paslenkamas rodyklių kryptimi.
  -   : sumažinama arba padidinama.
  -   : pereinama į ankstesnį arba paskesnį puslapį.

**Pastaba:**

- Jei **Tiesioginis siuntimas** įjungta, peržiūrėti nepavyks.
- Jei laiką, kuris nustatytas per **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Fakso nuostatos > Siuntimo nuostatos > Faksogramos perž. rodymo laikas**, peržiūros ekrane nebus atlikta jokių veiksmų, faksograma bus išsiųsta automatiškai.
- Atsižvelgiant į gavėjo įrenginio ypatumus, išsiųstos faksogramos kokybė gali skirtis nuo peržiūrėto vaizdo.

6. Pasirinkite **Pradėti siųsti**. Arba pasirinkite **Atšaukti**

**Pastaba:**

Atsižvelgiant į gavėjo įrenginio ypatumus, išsiųstos faksogramos kokybė gali skirtis nuo peržiūrėto vaizdo.

## Faksogramų siuntimas numerį renkant iš išorinio telefono aparato

Jei prieš išsiųsdami faksogramą norite pasikalbėti telefonu arba gavėjo fakso įrenginys automatiškai neįjungia fakso režimo, siųsdami faksogramą numerį galite surinkti naudodami prijungtą telefoną.


1. Pakelkite prijungto telefono ragelį ir naudodami telefoną surinkite gavėjo fakso numerį.

**Pastaba:**

Kai gavėjas atsiliepia telefonu, galite su juo kalbėti.

2. Pradžios ekrane pasirinkite **Faksas**.
3. Nustatykite reikiamas nuostatas per **Fakso nuostatos**.

„Fakso nuostatos” puslapyje 114

4. Išgirdę fakso toną, palieskite  ir padėkite ragelį.

**Pastaba:**

Kai numeris surenkamas naudojant prijungtą telefoną, faksograma siunčiama ilgiau, nes spausdintuvus tuo pačiu metu ir nuskaito, ir siunčia. Spausdintuvui siunčiant faksogramą, kitų veiksmų atlikti negalima.

## Kelių vienspalvio dokumento puslapių siuntimas (Tiesioginis siuntimas)

Siunčiant vienspalvę faksogramą, nuskaitytas dokumentas laikinai išsaugomas spausdintuvo atmintyje. Todėl siunčiant daug puslapių, gali nebelikti vietos spausdintuvo atmintyje; tada faksogramos siuntimas bus sustabdytas. Kad taip nenuitektų, įjunkite funkciją **Tiesioginis siuntimas**. Tačiau tada faksograma bus siunčiama lėčiau, nes spausdintuvus tuo pačiu metu ir nuskaito, ir siunčia. Šią funkciją patogiau naudoti, kai siunčiama tik vienam gavėjui.

### Meniu prieiga

Meniu rasite spausdintuvo valdymo skydelyje, kaip nurodyta toliau.

**Faksas > Fakso nuostatos Tiesioginis siuntimas.**

## Vienspalvių faksogramų siuntimas nurodytu paros metu (Siųsti faksogramą vėliau)

Galima nustatyti, kad faksograma būtų siunčiama nurodytu laiku. Nurodytu siuntimo laiku galima siųsti tik vienspalves faksogramas.

1. Pradžios ekrane pasirinkite **Faksas**.
2. Nurodykite gavėją.  
„Gavėjų pasirinkimas” puslapyje 107
3. Pasirinkite skirtuką **Fakso nuostatos**, tada pasirinkite **Siųsti faksogramą vėliau**.
4. Palieskite **Siųsti faksogramą vėliau** laukelį, norėdami nustatyti tai ties **Ijung**.
5. Pasirinkite laukelį **Laikas**, įveskite norimą faksogramos siuntimo laiką ir pasirinkite **OK**.
6. Pasirinkite **Gerai**, norėdami taikyti nustatymus.  
Taip pat, jei reikia, galite pasirinkti nustatymus, pvz. skiriamąją gebą ir siuntimo būdą.
7. Išsiųskite faksogramą.

**Pastaba:**


*Negalėsite siųsti kitos faksogramos, kol ji neišsisiųs nustatytu laiku. Jei norite išsiųsti kitą faksogramą, turite atšaukti suplanuotąją pradžios ekrane pasirinkę **Faksas** ir ištrynę ją.*

## **Skirtingų formatų dokumentų siuntimas iš ADF (Nepertrauk. nusk. (ADT))**

Siųsdami faksogramas dėdami originalus po vieną arba dėdami pagal formatą, galite siųsti juos kaip vieną pradinio formato dokumentą.

**Pastaba:**

*Jei į ADF įdedate skirtingų dydžių originalų partiją, originalai siunčiami pagal plačiausio iš jų plotį ir kiekvieno originalo ilgį.*

1. Padėkite pirmą to paties formato originalų partiją.
2. Pradžios ekrane pasirinkite **Faksas**.
3. Nurodykite gavėją.  
„Gavėjų pasirinkimas” puslapyje 107
4. Pasirinkite skirtuką **Fakso nuostatos**, tada palieskite **Nepertrauk. nusk. (ADT)**, norėdami nustatyti **Ijung**.  
Taip pat, jei reikia, galite pasirinkti nustatymus, pvz. skiriamąją gebą ir siuntimo būdą.
5. Bakstelėkite  (**Siųsti**) skirtuke **Gavėjas**.
6. Kai užbaigiamas pirmojo originalų rinkinio nuskaitymas ir kitą originalų rinkinį nuskaityti prašantis pranešimas rodomas valdymo skydelyje, pasirinkite **Taip**, padėkite kitus originalus ir pasirinkite **Pradėti nuskaitymą**.

**Pastaba:**

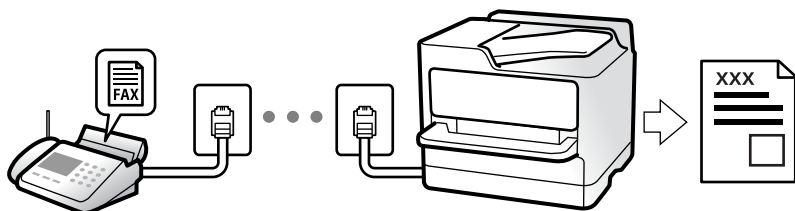
*Jei paraginti padėti kitus originalus spausdintuvo nenaudosite laiką, kuris nustatytas per **Nuostatos** > **Bendrosios nuostatos** > **Fakso nuostatos** > **Siuntimo nuostatos** > **Kito originalo laukimo laikas**, spausdintuvus nustos saugoti ir pradės siųsti dokumentą.*

## Faksogramų gavimas į spausdintuvą

Jei spausdintuvas yra prijungtas prie telefono linijos ir pagrindiniai nustatymai buvo pasirinkti, naudojant Faksu nuostatų vedlys, galite gauti faksogramas.

Galite išsaugoti gautas faksogramas, patikrinti jas spausdintuvo ekrane ir prireikus jas išspausdinti.

Gautos faksogramos spausdinamos spausdintuvo pradinuose nustatymuose.



Norėdami patikrinti fakso nustatymus, galite atsispausdinti **Fakso nuostatų sąrašas**, pasirinkę **Faksas > (Daugiau) > Fakso ataskaita > Fakso nuostatų sąrašas**.

## Gaunamų faksogramų priėmimas

Priėmimo režimas yra dvi parinktys.

### Susijusi informacija

- ➔ „Režimo Rankinis naudojimas” puslapyje 111
- ➔ „Režimo Aut. naudojimas” puslapyje 112

## Režimo Rankinis naudojimas

Šis režimas skirtas daugiausiai skambinimui, bet ir faksogramų siuntimui.

### Faksogramų priėmimas

Suskambus telefonui, į skambučių galite atsiliiepti rankiniu būdu, pakeldami telefono ragelį.

- Išgirdę faksogramos signalą (bodą):

Spausdintuvo pradžios ekrane pasirinkite **Faksas**, pasirinkite **Siųsti/ gauti > Gauti**, tada palieskite **◆**. Kai spausdintuvas pradeda gauti faksogramą, ragelį galima padėti.

- Jei skamba balso skambučio signalas:

Galite atsiliiepti įprastu būdu.

### Faksogramų gavimas, naudojant tik prijungtą telefoną

Kai nustatyta **Priimti nuotolin. būdu**, galite gauti faksogramas, tiesiog įvesdami **Pradžios kodas**.

Suskambus telefonui pakelkite ragelį. Išgirdę fakso toną (bodą), įveskite dviejų skaitmenų **Pradžios kodas** ir padėkite telefono ragelį. Jei nežinote pradžios kodo, klauskite administratoriaus.

## Susijusi informacija

➔ „Priimti nuotolin. būdu.“ puslapyje 268

## Režimo Aut. naudojimas

Šis režimas leidžia naudoti liniją šiems panaudojimo būdams.


- Linijos naudojimas tik faksogramų siutimui (išorinis telefonas nereikalingas)
- Linijos naudojimas daugiausiai faksogramų siuntimui, kartais skambinimui telefonu

## Faksogramų gavimas be išorinio telefono įrenginio

Kai aparatas suskamba **Skambėjimų iki atsiliepimo skaičius** nustatytą kiekį kartų, spausdintuvas automatiškai perjungia į faksogramų gavimo režimą.

## Faksogramų gavimas su išoriniu telefono įrenginiu

Spausdintuvas su išoriniu telefono įrenginiu veikia toliau nurodytu būdu.

- Kai telefono atsakiklis atsiliepia per **Skambėjimų iki atsiliepimo skaičius** nustatytą skambėjimų skaičių:
  - Jei skambinama dėl faksogramos: spausdintuvas automatiškai persijungia į faksogramų gavimo režimą.
  - Jei skambinama dėl balso skambučio: telefono atsakiklis gali priimti balso skambučius ir įrašyti balso pranešimus.
- Kai pakeliate ragelį per **Skambėjimų iki atsiliepimo skaičius** nustatytą skambėjimų skaičių:
  - Jei skambinama dėl faksogramos: laikykite liniją, kol spausdintuvas automatiškai pradės gauti faksogramą ir jo valdymo skydelyje bus parodyta **Jungiamasi**. Kai spausdintuvas pradeda gauti faksogramą, ragelį galima padėti. Norėdami iškart gauti faksogramą, naudokite tuos pačius veiksmus, kokie nurodyti metodui **Rankinis**. Spausdintuvo valdymo skydelyje pasirinkite **Faksas**, tada pasirinkite **Siųsti/ gauti** > **Gauti**. Tada palieskite  ir padėkite ragelį.
  - Jei skambinama dėl balso skambučio: galite atsiliepti telefonu įprastai.
- Kai skambinti baigiama, o spausdintuvas automatiškai persijungia į faksogramų gavimo režimą:
  - Jei skambinama dėl faksogramos: spausdintuvas pradeda priimti faksogramas.
  - Jei skambinama dėl balso skambučio: negalite atsiliepti telefonu. Paprašykite jums perskambinti.

### **Pastaba:**

*Telefono atsakiklio atsiliepimui nustatykite mažesnę skambėjimų skaičių, nei nustatyta **Skambėjimų iki atsiliepimo skaičius**. Jei taip nepadarysite, atsakikliu nebus priimami balso skambučiai ir neįrašomi balso pranešimai. Išsamios informacijos apie telefono atsakiklio nustatymą, ieškokite su telefonu atsakikliu pateiktame vadove.*

## Faksogramų gavimas, skambinant telefonu

Galite priimti kitame fakso įrenginyje saugomą faksogramą surinkę fakso numerį.


## Pagal užklausą siunčiamų faksogramų priėmimas (Prašymas išsiųsti gautas)

Galite priimti kitame fakso įrenginyje saugomą faksogramą surinkę fakso numerį. Šią funkciją naudokite dokumentams gauti iš fakso informacijos paslaugos. Tačiau, jei fakso informacijos paslauga teikia garso nurodymus, kuriuos turite vykdyti, norėdami gauti dokumentą, šios funkcijos naudoti negalite.



**Pastaba:**


Norėdami gauti dokumentą iš faksogramų informacijos tarnybos, naudojančios garsines nuorodas, tiesiog surinkite fakso numerį prijungtame telefone ir pagal garsines nuorodas naudokite telefoną ir spausdintuvą.

1. Pradžios ekrane pasirinkite **Faksas**.
2. Palieskite  (Daugiau).
3. Palieskite **Prašymas išsiųsti gautas**, kad nustatytumėte į **Ijung**, tada palieskite **Uždaryti**.
4. Įveskite fakso numerį.

[„Gavėjų pasirinkimas“ puslapyje 107](#)

**Pastaba:**

Kai parinktis **Saugos nuostatos**, esanti **Tiesioginio rink. apribojimai**, nustatytą į **Ijung**, faksogramų gavėjus galima pasirinkti tik iš kontaktų sąrašo arba išsiųstų faksogramų istorijos. Rankiniu būdu fakso numerio įvesti nepavyks.

5. Norėdami pradėti **Prašymas išsiųsti gautas**, palieskite .


## Spausdintuve išsaugotų gautų faksogramų peržiūrėjimas skystųjų kristalų ekrane

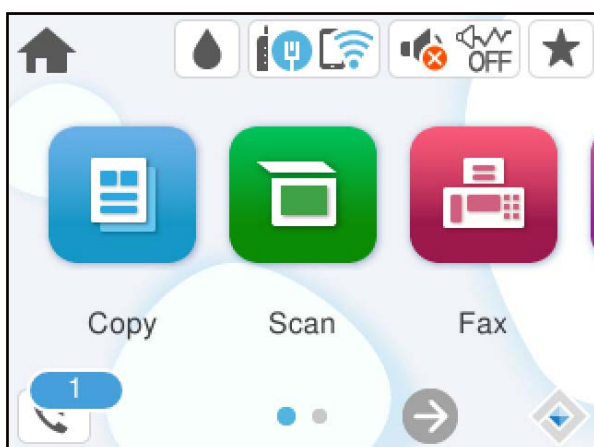
Jei nustatysite, kad norite įrašyti gautas faksogramas spausdintuve, galėsite peržiūrėti jų turinį ir prireikus išspausdinti.

[„Gautų faksogramų įrašymo gautų dokumentų aplanke nustatymas“ puslapyje 340](#)

1. Pradžios ekrane palieskite .

**Pastaba:**





Jei yra gautų neperskaitytų faksogramų, neperskaitytų dokumentų skaičius rodomas  pradžios ekrane.



2. Palieskite **Atverkite Gautieji/slaptųjų dėžutė (XX neperskaityti)**.
3. Jei gautų dokumentų aplanke yra apsaugotas slaptažodžiu, įveskite gautų dokumentų aplanke arba administratoriaus slaptažodį.

4. Iš sąrašo pasirinkite norimą peržiūrėti faksogramą.

Bus pateiktas faksogramos turinys.

-  : ekranas paslenkamas rodyklių kryptimi.
-  : sumažinama arba padidinama.
-  : vaizdas pasukamas 90 laipsnių į kairę.
-  : pereinama į ankstesnį arba paskesnį puslapį.
- Norėdami paslėpti operacijų piktogramas, palieskite bet kur peržiūros ekrane, išskyrus ant piktogramų. Palieskite dar kartą, norėdami matyti piktogramas.

5. Pasirinkite, ar peržiūrėtą dokumentą reikia išspausdinti ar panaikinti, ir vykdykite ekrane pateiktas instrukcijas.



**Svarbu:**

*Jei spausdintuvo atmintis beveik pilna, faksogramų gavimas ir siuntimas bus išjungtas. Pašalinkite jau perskaitytus arba išspausdintus dokumentus.*

## Meniu parinkty faksogramos siuntimui

### Gavėjas

Pasirinkite toliau aprašytus valdymo skydo meniu.

#### Faksas > Gavėjas

Klaviatūra:

Rankiniu būdu įveskite fakso numerį.

Kontaktai:

Pasirinkite gavėją iš kontaktų sąrašo. Taip pat galite pridėti arba redaguoti kontaktą.

Naujesni:

Pasirinkite gavėją iš siųstų faksogramų istorijos. Taip pat galite pridėti gavėją prie kontaktų sąrašo.

#### Susijusi informacija

➔ „Gavėjų pasirinkimas“ puslapyje 107

### Fakso nuostatos

Pasirinkite toliau aprašytus valdymo skydo meniu.

#### Faksas > Fakso nuostatos

#### Nuskaitymo nuostatos:

##### Skiriamoji geba:

Pasirinkite siunčiamos faksogramos skiriamąją gebą. Jei pasirinksite aukštesnę skiriamąją gebą, duomenų dydis padidės, išsiųsti faksogramą reikės daugiau laiko.

##### Tankis:

Nustatomas siunčiamos faksogramos tankis. + padidina tankį ir - sumažina tankį.

##### Pašalinti foną:

Aptinka originalaus dokumento popieriaus spalvą (fono spalvą) ir pašalina arba pašviesina ją. Priklausomai nuo spalvos tamsumo arba ryškumo, ji gali būti nepašalinama arba nepašviesinama

##### Ryškusumas:

Pagerinamas arba pašalinamas vaizdo kontūrų fokusavimas. + padidina ryškumą ir - sumažina ryškumą.

##### Nepertrauk. nusk. (ADT):

Siųsdami faksogramas dėdami originalus po vieną arba dėdami pagal formatą, galite siųsti juos kaip vieną pradinio formato dokumentą.

[„Skirtingų formatų dokumentų siuntimas iš ADF \(Nepertrauk. nusk. \(ADT\)\)” puslapyje 110](#)

##### Originalo formatas (stikl.):

Pasirinkite ant skaitytuvo stiklas padėto originalo formatą ir padėti.

##### Spalvų rež.:

Pasirinkite, ar nuskaityti spalvotai, ar viena spalva.

#### Faksogramos siuntimo nuostatos:

##### Tiesioginis siuntimas:

Nuskaitant originalus išsiunčia vienspalvę faksogramą. Kadangi nuskaityti originalai nėra laikinai saugomi spausdintuvo atmintyje net siunčiant didelį puslapių kiekį, galite išvengti spausdintuvo klaidų dėl atminties trūkumo. Atkreipkite dėmesį, kad naudojant šią funkciją užtrunkama ilgiau, nei nenaudojant. Su šia tema susijusios informacijos ieškokite toliau.

Šios funkcijos negalite naudoti, kai siunčiate faksogramą keliems gavėjams.

[„Kelių vienspalvio dokumento puslapių siuntimas \(Tiesioginis siuntimas\)” puslapyje 109](#)

##### Siųsti faksogramą vėliau:

Faksograma siunčiama nurodytu laiku. Naudojant šią parinktį galima siųsti tik vienspalves faksogramas.

[„Vienspalvių faksogramų siuntimas nurodytu paros metu \(Siųsti faksogramą vėliau\)” puslapyje 109](#)

#### Pridėti siuntėjo informaciją:

Pridėti siuntėjo informaciją

Pasirinkite padėtį, kurioje norite įtraukti antraštės informaciją (siuntėjo vardą ir fakso numerį) siunčiamoje faksogramoje, arba neįtraukite informacijos.

- **Išjungta:** Siunčia faksogramą be antraštės informacijos.

- **Vaizdo išorėje:** Siunčia faksogramą su antraštės informacija viršutinėje baltoje faksogramos paraštėje. Tai neleidžia antraštei persidengti su nuskaitytu vaizdu, tačiau gavėjo gauta faksograma gali būti atspausdinta ant dviejų lapų, priklausomai nuo originalų dydžio.

- **Vaizdo viduje:** Siunčia faksogramą su antraštės informacija maždaug 7 mm žemiau, nei nuskaityto vaizdo viršus. Antraštė gali persidengti su vaizdu, tačiau gavėjo gauta faksograma nebus padalinta į du dokumentus.

Faksogramos antraštė

Pasirinkite antraštę gavėjui. Norėdami naudotis šia funkcija turite iš anksto užregistruoti kelias antraštes.

Papildoma informacija

Pasirinkite informaciją, kurią norite pridėti. Galite pasirinkti iš **Jūsų telefono numeris ir Paskirties sąrašas**.

#### Perdavimo ataskaita:

Išsiuntus faksogramą, spausdinama perdavimo ataskaita.

**Spausdinti įvykus klaidai** : ataskaita spausdinama tik įvykus klaidai.

Kai nustatyta parinktis **Pridėti vaizdą prie ataskaitos** (per **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Fakso nuostatos > Ataskaitos nuostatos**), ataskaitoje išspausdinamos ir faksogramos su klaidomis.

#### Valyti visas nuostatas:

Grąžinamos **Nuskaitymo nuostatos** ir **Faksogramos siuntimo nuostatos** visų numatytųjų parametrų reikšmės.

## Daugiau

Pradžios ekrane pasirinkus  ties **Faksas** rodomas **Daugiau** meniu.

#### Perdavimo žurnalas:

Galima peržiūrėti išsiųstų arba gautų faksų užduočių istoriją.

#### Fakso ataskaita:

##### Paskutinis duomenų perdav.:

Išspausdinama ankstesnių pagal užklausą išsiųstų arba priimtų faksogramų ataskaita.

#### Fakso žurnalas:

Atspausdinama perdavimo ataskaita. Naudodami šį meniu galite nustatyti, kad ši ataskaita būtų spausdinama automatiškai.

**Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Fakso nuostatos > Ataskaitos nuostatos > Autom. faksogramų žurnalo spausd.**

Fakso nuostatų sąrašas:

Išspausdinami dabartiniai fakso nustatymai.

Protokolo sekimas:

Išspausdinama išsami ankstesnių išsiųstų arba priimtų faksogramų ataskaita.


Prašymas išsiųsti gautas:

Kai nustatyta ties **Ijung** ir skambinate siuntėjo fakso numeriui, galite gauti dokumentus iš siuntėjo fakso aparato.

[„Pagal užklausą siunčiamų faksogramų priėmimas \(Prašymas išsiųsti gautas\)” puslapyje 112](#)

Uždarius Faksas meniu, nustatymas grąžinamas į **Išj.** (numatytasis).

Gautas paštas:

Eikite į  (Gautas paštas) pradžios ekrane.

Perspausdinti gautą faksogramą:

iš naujo išspausdinamos spausdintuve gautos faksogramos.

Fakso nuostatos:


Eikite į **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Fakso nuostatos**. Eikite į nuostatų meniu kaip spausdintuvo administratorius.

[„Fakso nuostatos” puslapyje 266](#)


---

## Gautas paštas meniu parinktys



paliesdami šią piktogramą galite įjungti gautų faksogramų saugojimo aplanką. Jei yra gautų neperskaitytų faksogramų, neperskaitytų dokumentų skaičius rodomas .

Atverkite Gautieji/slaptųjų dėžutė (XX neperskaityti)

 (Gautųjų meniu)

Nuostatos

Įrašyti į Gautą pašta:

Gautos faksogramos įrašomos spausdintuvo Gautas paštas. Gali būti įrašyta iki 100 dokumentų. Atkreipkite dėmesį, kad įrašyti 100 dokumentų gali nepavykti dėl naudojimo sąlygų, pavyzdžiui, įrašomų dokumentų failų dydžio, ir tuo pat metu naudojant kelias faksogramos įrašymo funkcijas.

Nors gautos faksogramos nėra automatiškai išspausdinamos, tačiau jas galite peržiūrėti spausdintuvo ekrane ir išspausdinti tik reikalingas.

#### Operacijos faksogr. duom. užpildyti:

Galite pasirinkti veiksmą, kad gautas faksas būtų išspausdintas, arba atsisakyti jį priimti, kai Gautas paštas atmintis užpildyta.

#### Gauto pašto slaptažodžio nuostatos:

Slaptažodžiu apsaugomas Gautas paštas, kad vartotojai negalėtų peržiūrėti priimtų faksogramų. Jei slaptažodį norite pakeisti, pasirinkite **Keisti**, o jei norite atšaukti slaptažodžio apsaugą, pasirinkite **Atkurti**. Norint pakeisti arba atšaukti slaptažodį, reikia įvesti dabartinį slaptažodį.

Negalite nustatyti slaptažodžio, kai **Operacijos faksogr. duom. užpildyti** buvo nustatyta kaip **Gauti ir spausdinti faksogramas**.

#### Spausdinti viską:

Pasirinkus šią nuostatą, išspausdinamos visos gautų dokumentų aplanke esančios faksogramos.










#### Ištrinti viską:

Pasirinkus šią nuostatą, panaikinamos visos gautų dokumentų aplanke esančios faksogramos.

#### Gautas paštas (sąrašas)

Gautųjų aplanke galite išsaugoti iš viso iki 100 dokumentų.

#### peržiūros ekranas

-   : Sumažina arba padidina.
-  : Vaizdas pasukamas 90 laipsnių į dešinę.
-     : Ekranas paslenkamas rodyklių kryptimi.
-   : Pereinama į ankstesnį arba paskesnį puslapį.

Norėdami paslėpti operacijų piktogramas, palieskite bet kur peržiūros ekrane, išskyrus ant piktogramų. Palieskite dar kartą, norėdami matyti piktogramas.

#### Trinti:

Pašalina šiuo metu peržiūrimą dokumentą.

#### Tęsti spausdinimą:

Išspausdina šiuo metu peržiūrimą dokumentą. Prieš pradėdant spausdinti galite atlikti tokius nustatymus kaip **Dvipusis**.

#### ☰ (peržiūros meniu)

#### Išsamiau:

Rodoma pasirinkto dokumento informacija, tokia kaip išsaugojimo data ir laikas bei bendras puslapių skaičius.


### Susijusi informacija

➔ „Gautų faksogramų įrašymo gautų dokumentų aplanke nustatymas” puslapyje 340

---

## Kitų faksogramų siuntimo funkcijų naudojimas

### Faksogramų ataskaitos spausdinimas rankiniu būdu

1. Pradžios ekrane pasirinkite **Faksas**.
2. Palieskite  (Daugiau).
3. Pasirinkite **Fakso ataskaita**.
4. Pasirinkite norimą spausdinti ataskaitą, tada vykdykite ekrane pateiktas instrukcijas.

**Pastaba:**

Galima pakeisti ataskaitos formatą. Pradžios ekrane pasirinkite **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Fakso nuostatos > Ataskaitos nuostatos** ir pakeiskite **Pridėti vaizdą prie ataskaitos** arba **Ataskaitos formatus** nuostatas.

---

## Faksogramos siuntimas iš kompiuterio

Naudojant tvarkykles „FAX Utility“ ir „PC-FAX“ faksogramas galima siųsti iš kompiuterio.

Išsamesnės informacijos apie FAX Utility naudojimą rasite skyriuje Basic Operations, esantį FAX Utility žinyne (rodomas pagrindiniame lange).

**Pastaba:**

Prieš naudodami šią funkciją patikrinkite, ar įdiegta FAX Utility ir spausdintuvo PC-FAX tvarkyklė.

„Fakso operacijų ir faksogramų siuntimo konfigūravimo programa (FAX Utility)” puslapyje 253

„Faksogramų siuntimo programa (PC-FAX tvarkyklė)” puslapyje 253

Jei FAX Utility neįdiegta, įdiekite FAX Utility, naudodami EPSON Software Updater (programinės įrangos atnaujinimo programa).

„Programa, skirta naujinti programinę įrangą ir programinę aparatinę įrangą (Epson Software Updater)” puslapyje 257

### Susijusi informacija

➔ „Faksogramų siuntimo į kompiuterį įjungimas” puslapyje 342

## Programoje sukurtų dokumentų siuntimas (Windows)

Iš programos, „Microsoft Word“ arba „Excel“ pavyzdžiui, meniu **Spausdinti** pasirinkę spausdintuvą (faksą) galite tiesiogiai perduoti savo sukurtus duomenis, tokius kaip dokumentais, brėžiniai ir lentelės su viršeliu.

**Pastaba:**

Paaiškinime toliau vietoje pavyzdžio naudojama „Microsoft Word“. Faktinė operacija gali skirtis priklausomai nuo naudojamos programos. Išsamiau žr. programos pagalbos skiltį.

1. Naudodami programą sukurkite dokumentą, kurį siųsite faksu.

2. Meniu **Failas** spustelėkite **Spausdinti**.

Programoje atsidaro langas **Spausdinti**.

3. **Spausdintuvo** dalyje pasirinkite **XXXXX (FAX)** (kur XXXXX — spausdintuvo pavadinimas), tada patikrinkite faksogramos siuntimo nustatymus.

- Dalyje **Kopijų skaičius** nurodykite **1**. Jei nurodysite **2** ar daugiau, faksograma gali būti išsiųsta netinkamai.
- Per vieną faksogramos perdavimą galima išsiųsti iki 100 puslapių.

4. Spustelėkite **Spausdintuvo ypatybės** arba **Ypatybės**, jei norite nurodyti **Paper Size, Orientation, Color, Image Quality**, arba **Character Density**.

Daugiau informacijos rasite PC-FAX tvarkyklės žinyne.

5. Spustelėkite **Spausdinti**.

**Pastaba:**

*Pirmą kartą naudojant FAX Utility atsідarys langas, kuriame turėsite įrašyti prašomą informaciją. Įveskite reikiamą informaciją ir spustelėkite **OK**.*

Rodomas FAX Utility ekranas **Recipient Settings**.

6. Norėdami kartu išsiųsti kitus dokumentus, pažymėkite žymės langelį **Add documents to send**.

Kai atlikdami 9 žingsnį spustelėsite **Kitas**, pasirodys dokumentų pridėjimo ekranas.

7. Jei reikia, pažymėkite žymės langelį **Attach a cover sheet**.

8. Nurodykite gavėją.

- Gavėjo (vardas, fakso numeris ir pan.) pasirinkimas **PC-FAX Phone Book**:

Jei gavėjas yra išsaugotas adresų knygoje, atlikite toliau aprašytus žingsnius.

➊ Spustelėkite skirtuką **PC-FAX Phone Book**.

➋ Pasirinkite gavėją iš sąrašo ir spustelėkite **Add**.

- Gavėjo (vardas, fakso numeris ir pan.) pasirinkimas iš spausdintuvo kontaktų:

Jei gavėjas yra išsaugotas spausdintuvo kontaktuose, atlikite toliau aprašytus žingsnius.

➊ Spustelėkite skirtuką **Contacts on Printer**.

➋ Pasirinkite kontaktus iš sąrašo ir spustelėkite **Add**, kad pereitumėte į langą **Add to Recipient**.

➌ Pasirinkite kontaktus iš rodomo sąrašo, tada spustelėkite **Edit**.

➍ Pridėkite asmeninius duomenis, pvz., **Company/Corp.** ir **Title**, jei reikia, tada spustelėkite **OK**, kad grįžtumėte į langą **Add to Recipient**.

➎ Jei reikia, pasirinkite žymimąjį langelį **Register in the PC-FAX Phone Book**, kad **PC-FAX Phone Book** išsaugotumėte kontaktus.

➏ Spustelėkite **OK**.



- Gavėjo (vardas, fakso numeris ir pan.) nurodymas tiesiogiai:

Atlikite toliau aprašytus žingsnius.

- ➊ Spustelėkite skirtuką **Manual Dial**.
- ➋ Įveskite reikiamą informaciją.
- ➌ Spustelėkite **Add**.

Taip pat, paspausdami **Save to Phone Book**, galite išsaugoti gavėją **PC-FAX Phone Book** skirtuko sąrašė.

**Pastaba:**

- Jei spausdintuvo *Linijos tipas* nustatytas į **PBX**, o priegigos kodas vietoje tikslaus prefikso kodo nustatytas į # (groteles), įveskite # (groteles). Išsamios informacijos ieškokite *Linijos tipas, esančiame Pagrind. nuostatos, iš žemiau esančios susijusios informacijos nuorodos*.
- Jei pasirinkote **Enter fax number twice ties Optional Settings** pagrindiniame FAX Utility ekrane, paspaudus **Add** arba **Toliau** turėsite įvesti tą patį skaičių.

Gavėjas pridodamas į sąrašą **Recipient List**, kuris rodomas viršutinėje lango dalyje.

9. Spustelėkite **Kitas**.

- Pažymėję žymės langelį **Add documents to send** toliau aprašytu būdu lange **Document Merging** pridėkite dokumentų.
  - ➊ Atidarykite pridėtiną dokumentą, tada lange **Spausdinti** pasirinkite tą patį spausdintuvą (fakso pavadinimą). Dokumentas įtraukiamas į sąrašą **Document List to Merge**.
  - ➋ Jei norite patikrinti sujungtą dokumentą, spustelėkite **Peržiūrėti**.
  - ➌ Spustelėkite **Kitas**.

**Pastaba:**

Pirmajam dokumentui pasirinkti nustatymai **Image Quality** ir **Color** taikomi ir kitiems dokumentams.

- Pažymėję žymės langelį **Attach a cover sheet**, lange **Cover Sheet Settings** nurodykite viršelio turinį.
  - ➊ Iš sąrašė **Cover Sheet** pateikiamų pavyzdžių pasirinkite viršelį. Atkreipkite dėmesį, kad nėra funkcijos, kuri sukurtų originalo viršelį ar pridėtų originalo viršelį į sąrašą.
  - ➋ Įveskite **Subject** ir **Message**.
  - ➌ Spustelėkite **Kitas**.

**Pastaba:**

Dalyje **Cover Sheet Settings** nustatykite reikiamus nustatymus.


- Jei norite pakeisti elementų išsidėstymo tvarką viršelyje, spustelėkite **Cover Sheet Formatting**. **Paper Size** galite pasirinkti viršelio dydį. Taip pat galite pasirinkti kitokio nei siunčiami dokumentai dydžio viršelį.
- Jei norite pakeisti viršelio teksto šriftą, spustelėkite **Font**.
- Jei norite pakeisti siuntėjo informaciją, spustelėkite **Sender Settings**.
- Jei norite patikrinti viršelį su įvesta tema ir pranešimų, spustelėkite **Detailed Preview**.

10. Patikrinkite perdavimo turinį ir spustelėkite **Send**.

Prieš siuntimą įsitikinkite, kad gavėjo vardas ir fakso numeris nurodyti teisingai. Norėdami peržiūrėti siunčiamą dokumentą ir viršelį, spustelėkite **Preview**.

Prasidėjus perdavimui, atsidaro perdavimo būsenos langas.

**Pastaba:**

- Norėdami sustabdyti perdavimą, pasirinkite duomenis ir spustelėkite **Atšaukti** . Atšaukti taip pat galite spausdintuvo valdymo skydelyje.
- Jei perdavimo metu įvyksta klaida, atsirado langas **Communication error**. Patikrinkite klaidos informaciją ir bandykite siųsti dar kartą.
- Ekranas **Fax Status Monitor** (aukščiau minėtas ekranas, kuriame galite patikrinti perdavimo būseną) nerodomas, jei nepasirinktas **Display Fax Status Monitor During Transmission**, esantis **FAX Utility** pagrindiniame ekrane **Optional Settings**.

**Susijusi informacija**

➔ „Pagrind. nuostatos” puslapyje 267

## Programoje sukurtų dokumentų siuntimas („Mac OS“)

Pasirinkdami fakso funkciją turintį spausdintuvą prekyboje esančios programos meniu **Spausdinti**, galite siųsti duomenis, pvz. sukurtus dokumentus, brėžinius ir lenteles.

**Pastaba:**


Toliau pateiktame paaiškinime kaip pavyzdys naudojama standartinė „Mac OS“ programa „Text Edit“.

1. Programoje sukurkite dokumentą, kurį norite siųsti faksu.
2. Meniu **Failas** spustelėkite **Spausdinti**.  
Pasirodo programos langas **Spausdinti**.
3. Dalyje **Pavadinimas** pasirinkite spausdintuvą (fakso pavadinimą), spustelėkite ▼, kad būtų parodyti išsamūs nustatymai, patikrinkite spausdinimo nustatymus, tada spustelėkite **OK**.
4. Pasirinkite kiekvieno elemento nustatymus.
  - Dalyje **Kopijų skaičius** nurodykite **1**. Ne jei nurodysite **2** arba daugiau, siunčiama tik 1 kopija.
  - Per vieną faksogramos perdavimą galima išsiųsti iki 100 puslapių.

**Pastaba:**


Dokumentų, kuriuos galite siųsti, puslapių dydis yra toks pat, kaip popieriaus, kurį galite faksu siųsti iš spausdintuvo.


5. Iššokančiame meniu pasirinkite **Fax Settings**, tada pasirinkite kiekvieno elemento nustatymus.  
Kiekvieno nustatymo elemento paaiškinimo ieškokite **PC-FAX** tvarkyklės žinyne.

Spustelėkite  lango apačioje kairėje, norėdami atidaryti **PC-FAX** tvarkyklės žinyną.

6. Pasirinkite Recipient Settings meniu, tada nurodykite gavėją.

- Gavėjo (vardas, fakso numeris ir pan.) nurodymas tiesiogiai:

Spustelėkite elementą **Add**, įveskite reikalingą informaciją ir spustelėkite . Gavėjas pridedamas į sąrašą Recipient List, rodomą lango viršutinėje dalyje.

Jei PC-FAX tvarkyklės nustatymuose pasirinkote „Enter fax number twice“, turėsite dar kartą įvesti tą patį numerį, spustelėję .

Jei jūsų fakso ryšio linijai reikalingas prefikso kodas, įveskite External Access Prefix.

**Pastaba:**

Jei spausdintuvo Linijos tipas nustatytas į **PBX**, o prieigos kodas vietoje tikslaus prefikso kodo nustatytas į # (groteles), įveskite # (groteles). Išsamios informacijos ieškokite Linijos tipas, esančiame Pagrind. nuostatos, iš žemiau esančios susijusios informacijos nuorodos.

- Gavėjo pasirinkimas (vardo, fakso numerio ir t. t.) iš telefonų knygos:

Jei gavėjas išsaugotas telefonų knygoje, spustelėkite . Pasirinkite gavėją iš sąrašo, tada spustelėkite **Add > OK**.

Jei jūsų fakso ryšio linijai reikalingas prefikso kodas, įveskite External Access Prefix.

**Pastaba:**

Jei spausdintuvo Linijos tipas nustatytas į **PBX**, o prieigos kodas vietoje tikslaus prefikso kodo nustatytas į # (groteles), įveskite # (groteles). Išsamios informacijos ieškokite Linijos tipas, esančiame Pagrind. nuostatos, iš žemiau esančios susijusios informacijos nuorodos.

7. Patikrinkite gavėjo nustatymus ir spustelėkite **Fax**.

Siuntimas pradedamas.

Prieš siuntimą įsitikinkite, kad gavėjo vardas ir fakso numeris nurodyti teisingai.

**Pastaba:**

- Jei spustelėsite Dock esančią spausdintuvo piktogramą, pasirodys siuntimo būsenos patikros ekranas. Norėdami sustabdyti siuntimą, spustelėkite duomenis, tada spustelėkite **Delete**.
- Siuntimo metu įvykus klaidai pasirodys pranešimas **Sending failed**. Patikrinkite siuntimo įrašus ekrane **Fax Transmission Record**.
- Mišrių popieriaus formatų dokumentai gali būti nusiųsti neteisingai.

### Susijusi informacija

➔ „Pagrind. nuostatos“ puslapyje 267

---

## Faksogramų gavimas į kompiuterį


Faksogramos gali būti gaunamos naudojant spausdintuvą ir išsaugotos PDF formatu prie spausdintuvo prijungtame kompiuteryje. Nustatymams atlikti naudokite FAX Utility (programą).

Išsamesnės informacijos apie FAX Utility naudojimą rasite skyriuje Basic Operations, esantį FAX Utility žinyne (rodomas pagrindiniame lange). Jei pasirenkant nustatymus kompiuterio ekrane pasirodo slaptažodžio įvedimo ekranas, įveskite slaptažodį. Jei slaptažodžio nežinote, kreipkitės į administratorių.

**Pastaba:**

- Prieš naudodami šią funkciją patikrinkite, ar įdiegta FAX Utility ir nustatytos FAX Utility nuostatos.  
*„Fakso operacijų ir faksogramų siuntimo konfigūravimo programa (FAX Utility)” puslapyje 253*
- Jei „FAX Utility“ neįdiegta, įdiekite FAX Utility, naudodami EPSON Software Updater (programinės įrangos atnaujinimo programa).  
*„Programa, skirta naujinti programinę įrangą ir programinę aparatinę įrangą (Epson Software Updater)” puslapyje 257*

**! Svarbu:**

- Norint gauti faksogramas į kompiuterį, **Priėmimo režimas** spausdintuvo valdymo skydelyje turi būti nustatyta ties **Aut.**. Susisieki su administratoriumi dėl informacijos apie spausdintuvo nustatymų būseną. Norėdami atlikti nustatymus spausdintuvo valdymo skydelyje, pasirinkite **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Fakso nuostatos > Pagrind. nuostatos > Priėmimo režimas**.
- Kompiuteris, nustatytas gauti faksogramas, turi būti visada įjungtas. Gauti dokumentai laikinai įrašomi į spausdintuvo atmintį prieš juos įrašant į kompiuterį. Jei išjungsite kompiuterį, spausdintuvo atmintis gali prisipildyti, nes jis negalės siųsti dokumentų į kompiuterį.
- Į spausdintuvo atmintį laikinai įrašytų dokumentų skaičius rodomas spausdintuvo valdymo skydelyje. 
- Norint nuskaityti gautas faksogramas, kompiuteryje reikia įdiegti PDF peržiūrėjimo programą, pvz., Adobe Reader.

**Susijusi informacija**

➔ „Gaunamų faksogramų priėmimas” puslapyje 111

## Naujų faksogramų tikrinimas (Windows)

Nustatydami kompiuterį išsaugoti spausdintuvo gautas faksogramas, galite patikrinti gautų faksogramų apdorojimo būseną ir ar yra naujų faksogramų, naudodami fakso piktogramą „Windows“ užduočių juostoje. Nustatydami kompiuterį rodyti pranešimą gavus naujas piktogramas, prie „Windows“ sistemos juostos pasirodo pranešimo ekranas ir galite patikrinti naujas piktogramas.




**Pastaba:**

- Kompiuteryje išsaugoti gautų faksogramų duomenys pašalinami iš spausdintuvo atminties.
- Adobe Reader reikalingas, norint peržiūrėti faksogramas, išsaugotas kaip PDF failai.

## Fakso piktogramos užduočių juostoje naudojimas („Windows“)

Galite patikrinti naujas faksogramas ir operacijos būseną, naudodami „Windows“ užduočių juostoje rodomą fakso piktogramą.

1. Patikrinkite piktogramą.

-  : budėjimas.
-  : naujų faksogramų tikrinimas.
-  : naujų faksogramų importavimas baigtas.

2. Dešiniuoju pelės mygtuku paspauskite ant piktogramos, tada spustelėkite **View Receiving Fax Record**.

Rodomas ekranas **Receiving Fax Record**.

3. Patikrinkite datą ir siuntėją sąrašė, tada gautą failą atidarykite kaip PDF.

**Pastaba:**

- Gautos faksogramos automatiškai pervadinamos, naudojant šį vardų formatą.  
YYYYMMDDHHMMSS\_XXXXXXXXXX\_NNNNN (metai / mėnuo / diena / valanda / minutė / sekundė\_siuntėjo numeris)
- Spustelėję piktogramą dešiniuoju klavišu, gautų faksogramų aplanką galite atidaryti tiesiogiai. Išsamesnę informaciją žr. FAX Utility dalyje **Optional Settings** ir žinyne (rodoma pagrindiniame lange).

Kai fakso piktograma rodo budėjimą, galite iškart patikrinti naujas piktogramas, pasirinkdami **Check new faxes now**.


## Pranešimo lango naudojimas („Windows“)

Kai nustatote, kad būtų pranešta apie naują faksogramą, kiekvienai faksogramai rodomas pranešimo langas prie užduoties juostos.

1. Patikrinkite kompiuterio ekrane rodomą pranešimo ekraną.

**Pastaba:**

Pranešimo ekranas dingsta, jei nurodytą laiko tarpą neatliekama jokia operacija. Galite pakeisti pranešimo nustatymus, pvz. rodymo laiką.

2. Spustelėkite bet kur pranešimo ekrane, išskyrus  mygtuką.

Rodomas ekranas **Receiving Fax Record**.

3. Patikrinkite datą ir siuntėją sąrašė, tada gautą failą atidarykite kaip PDF.

**Pastaba:**

- Gautos faksogramos automatiškai pervadinamos, naudojant šį vardų formatą.  
YYYYMMDDHHMMSS\_XXXXXXXXXX\_NNNNN (metai / mėnuo / diena / valanda / minutė / sekundė\_siuntėjo numeris)
- Spustelėję piktogramą dešiniuoju klavišu, gautų faksogramų aplanką galite atidaryti tiesiogiai. Išsamesnę informaciją žr. FAX Utility dalyje **Optional Settings** ir žinyne (rodoma pagrindiniame lange).

## Naujų faksogramų tikrinimas (Mac OS)

Naujas faksogramas galite tikrinti vienu iš šių būdų. Tai galima tik kompiuteriuose, nustatytuose "Save" (save faxes on this computer).

- Atidarykite gautų faksogramų aplanką (nurodytą **Received Fax Output Settings**).
- Atidarykite Fax Receive Monitor ir spustelėkite **Check new faxes now**.
- Pranešimas, kad buvo gautos naujos faksogramos

Pasirinkite **Notify me of new faxes via a dock icon** ties **Fax Receive Monitor > Preferences** fakso paslaugų programoje, faksogramų gavimo stebėjimo piktograma ant doko pašoka, pranešdama apie naujas gautas faksogramas.

## Atidarykite gautų faksogramų aplanką iš gautų faksogramų monitoriaus (Mac OS)

Galite atidaryti išsaugojimo aplanką iš kompiuterio, nurodyto gauti faksogramas, pasirenkant "Save" (save faxes on this computer).

1. Spustelėkite gautų faksogramų monitoriaus piktogramą, esančią Dock, norėdami atidaryti **Fax Receive Monitor**.
2. Pasirinkite spausdintuvą ir spustelėkite **Open folder** arba dukart spustelėkite spausdintuvo pavadinimą.
3. Patikrinkite datą ir siuntėją failo pavadinime, tada atidarykite PDF failą.

**Pastaba:**

Gautos faksogramos automatiškai pervadinamos, naudojant šį vardų formatą.

YYYYMMDDHHMMSS\_XXXXXXXXXX\_nnnnn (metai / mėnuo / diena / valanda / minutė / sekundė\_siuntėjo numeris)

Siuntėjo atsiųsta informacija rodoma kaip siuntėjo numeris. Priklausomai nuo siuntėjo, šis numeris gali būti nerodomas.

## Funkcijos, išsaugančios gaunamas faksogramas kompiuteryje, atšaukimas

Galite atšaukti faksogramų išsaugojimą kompiuteryje, naudodami FAX Utility.

Išsamesnę informaciją žr. Basic Operations, esančią FAX Utility pagalboje (rodoma pagrindiniame lange).

**Pastaba:**

- Jei yra faksogramų, kurios nebuvo išsaugotos kompiuteryje, negalite atšaukti funkcijos, išsaugančios faksogramas kompiuteryje.
- Taip pat galite pakeisti spausdintuvo nustatymus. Dėl informacijos apie gautų faksogramų išsaugojimo kompiuteryje nustatymų atšaukimą kreipkitės į administratorių.

### Susijusi informacija

- ➔ „Įrašyti į kompiuterį nustatymo parinkimas, kad faksogramos nebūtų primamos” puslapyje 342


---

# Spausdintuvo priežiūra

Reikmenų būsenos patikrinimas. . . . .	128
Spausdinimo, kopijavimo, nuskaitymo ir faksogramų kokybės gerinimas. . . . .	128
Spausdintuvo valymas. . . . .	137
Energijos taupymas. . . . .	138
„Wi-Fi“ ryšio išjungimas. . . . .	139
Programų įdiegimas ir pašalinimas atskirai. . . . .	139
Spausdintuvo gabenimas ir saugojimas. . . . .	145

---

## Reikmenų būsenos patikrinimas

Apytikslį rašalo lygį ir apytikslę techninės priežiūros dėžutės naudojimo trukmę galite patikrinti spausdintuvo valdymo skydelyje. Pradžios ekrane pasirinkite .

### **Pastaba:**

*Taip pat galite patikrinti apytikrį rašalo lygį ir apytikslį tech. priežiūros dėžutės eksploatavimo laiką spausdintuvo tvarkyklės būsenos monitoriuje.*

Windows

Skirtuke **EPSON Status Monitor 3** spustelėkite **Tech. priežiūra**.

Jei **EPSON Status Monitor 3** išjungta, skirtuke **Išplėstinės nuostatos** spustelėkite **Tech. priežiūra** ir pasirinkite **Igalinti ""EPSON Status Monitor 3""**.

Mac OS

Apple meniu > **Sistemos parinktys** > **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti, Spausdinti ir siųsti faksogramą**) > Epson(XXXX) > **Parinktys ir reikmenys** > **Paslaugų programa** > **Atidaryti spausdintuvo paslaugų programą** > **EPSON Status Monitor**

*Spausdinti galite toliau, nors ir rodomas pranešimas apie mažą rašalo likutį. Prireikus pakeiskite rašalo kasetes.*

### **Susijusi informacija**


- ➔ [„Skirtukas Tech. priežiūra” puslapyje 47](#)
- ➔ [„Mac OS spausdintuvo tvarkyklės vadovas” puslapyje 251](#)
- ➔ [„Laikas pakeisti rašalo kasetes” puslapyje 204](#)
- ➔ [„Laikas pakeisti priežiūros dėžutę” puslapyje 206](#)

---

## Spausdinimo, kopijavimo, nuskaitymo ir faksogramų kokybės gerinimas

### **Spausdinimo kokybės nustatymas**

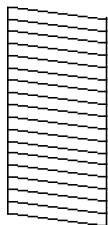
Jeigu matote netinkamą vertikalių linijų lygiavimą, neryškius atvaizdus arba horizontalias juostas, pakoreguokite spausdinimo kokybę.

1. Spausdintuvo valdymo skydelyje pasirinkite **Priežiūra**.
2. Pasirinkite **Spausdinimo kokybės reguliavimas**.
3. Vykdydami ekrane pateiktas instrukcijas įdėkite popieriaus ir išspausdinkite purkštukų patikros šabloną.
4. Patikrinkite išspausdinimo būdą.
  - Jei yra nutrūkusių linijų ar trūksta segmentų, kaip nurodyta variante „NG“, gali būti, kad užsikimšo spausdinimo galvutės antgaliai. Pasirinkite , kad nuvalytumėte spausdinimo galvutę.

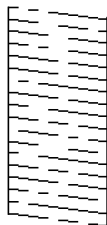


- Jei nutrūkusių linijų ar trūkstamų segmentų nėra, kaip parodyta variante „Gera“, vadinasi, antgaliai nėra užsikimšę. Pasirinkite , kad pereitumėte prie tolesnio reguliavimo.

**OK**



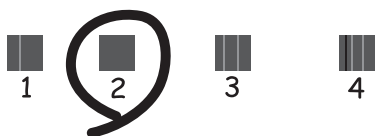
**NG**



5. Norėdami atspausdinti galvutės lygiavimo šablonus, vadovaukitės ekrane pateikiamais nurodymais, tada sulygiuokite spausdinimo galvutę.

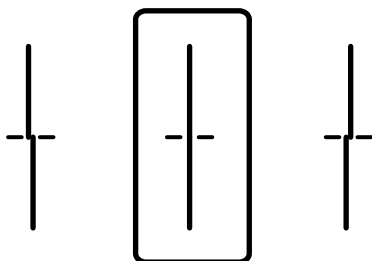
- Jeigu spaudiniai atrodo neryškūs, naudokite šį šabloną, kad atliktumėte lygiavimą. Nustatykite tolygiausią šabloną ir pasirinkite jo numerį.

#1



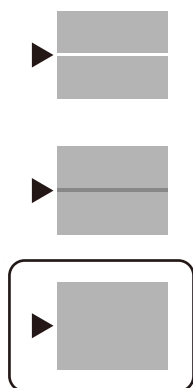
- Jeigu vertikalios reguliuojamos eilutės yra netinkamai lygiuojamos, naudokite šį šabloną, kad atliktumėte lygiavimą.

Nustatykite mažiausiai nesulygiuotos vertikalios linijos šabloną ir pasirinkite jo numerį.



- Jeigu vienodais intervalais matote horizontalias juostas, šis šablonas padės atlikti lygiavimą.


Nustatykite, kuriame šablone tarp segmentų yra mažiausias tarpas ir kuriame jie mažiausiai persidengia, ir pasirinkite jo numerį.




## Spausdinimo galvutės patikra ir valymas

Jei purkštukai užsikimšę, spaudiniai tampa blankūs arba juose matyti juostos. Jei purkštukai itin stipriai užsikimšę, bus atspausdintas tuščias lapas. Pablogėjus spausdinimo kokybei, pirmiausia naudokite purkštukų patikros funkciją patikrinimui, ar neužsikimšę purkštukai. Jei purkštukai užsikimšę, išvalykite spausdinimo galvutę.

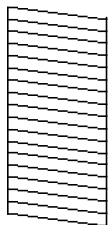
### Svarbu:

- Neatidarykite skaitytuvo ar neišjunkite spausdintuvo, kol vyksta galvutės valymas. Kai galvutės valymas nėra baigtas, gali nepavykti spausdinti.
- Valant galvutę, suvartojama rašalo, todėl negalima šio veiksmo atlikti daugiau negu reikia.
- Kai rašalo lygis yra žemas, gali nepavykti išvalyti spausdinimo galvutės.
- Jei po maždaug 3 purkštukų patikrų ir galvutės valymo procesų spausdinimo kokybė nepagerėja, bent 12 valandų nespausdinkite, o tada vėl atlikite purkštukų patikrą ir, jei reikia, išvalykite galvutę. Rekomenduojame išjungti spausdintuvą paspaudžiant mygtuką . Jei spaudos kokybė vis tiek nepagerėjo, kreipkitės į „Epson“ techninės priežiūros skyrių.
- Kad spausdinimo galvutė neuždziūtų, neatjunkite spausdintuvo, kol maitinimas yra įjungtas.

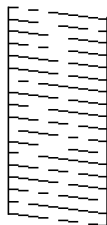
1. Spausdintuvo valdymo skydelyje pasirinkite **Priežiūra**.
2. Pasirinkite **Spaus. galvutės purkšt. tikrini..**
3. Vykdydami ekrane pateiktas instrukcijas įdėkite popieriaus ir išspausdinkite purkštukų patikros šabloną.
4. Patikrinkite išspausdinimo būdą.
  - Jei yra nutrūkusių linijų ar trūksta segmentų, kaip nurodyta variante „NG“, gali būti, kad užsikimšo spausdinimo galvutės antgaliai. Pereikite prie kito žingsnio.


- ❑ Jei nutrūkusių linijų ar trūkstamų segmentų nėra, kaip parodyta variante „Gera“, vadinasi, antgaliai nėra užsikimšę. Spausdinimo galvutės valyti nereikia. Pasirinkite , norėdami išeiti.

**OK**



**NG**



5. Pasirinkite .
6. Vykdydami ekrane pateiktas instrukcijas išvalykite spausdinimo galvutę.
7. Pasibaigus valymui vykdykite ekrane pateiktas instrukcijas ir vėl išspausdinkite purkštukų patikros šabloną. Valykite ir spausdinkite šabloną tol, kol išspausdintos linijos bus be pertrūkių.

**Pastaba:**

Spausdinimo galvutę taip pat galite patikrinti ir nuvalyti naudodami spausdintuvo tvarkyklę. Išsamios informacijos ieškokite toliau pateiktoje susijusios informacijos nuorodoje.

**Susijusi informacija**

- ➔ „Skirtukas Tech. priežiūra“ puslapyje 47
- ➔ „Mac OS spausdintuvo tvarkyklės vadovas“ puslapyje 251

## Purkštukų užsikimšimo prevencija

Spausdintuvo įjungimui ir išjungimui visada naudokite maitinimo mygtuką.

Prieš atjungdami maitinimo laidą įsitikinkite, kad maitinimo lemputė yra užgesusi.

Rašalas savaime gali uždžiūti, jeigu nebus uždengtas. Tai kaip parkeriui arba rašikliui uždėtumėte kamštelį, kad neleistumėte jam uždžiūti. Įsitikinkite, kad spausdintuvo galvutė yra tinkamai uždengta, kad apsaugotumėte rašalą nuo išdžiuvimo.

Kai maitinimo laidas yra atjungtas arba veikiant spausdintuvui yra nutraukiamas elektros maitinimas, spausdintuvo galvutė gali būti netinkamai uždengta. Jeigu spausdintuvo galvutė paliekama neuždengta, joje esantis rašalas uždžius ir užsikis purkštukai (rašalo išėjimo angos).

Tokiais atvejais kaip galima greičiau įjunkite spausdintuvą ir vėl išjunkite, kad būtų uždengta rašalo galvutė.

## Spausdinimo galvutės lygiavimas

Jei pastebėsite vertikalų linijų poslinkį arba susiliejusius vaizdus, sulygiuokite spausdinimo galvutę.

1. Spausdintuvo valdymo skydelyje pasirinkite **Priežiūra**.
2. Pasirinkite **Spausdinimo galvutės lygiavimas**.

3. Pasirinkite vieną iš lygiavimo meniu.
  - Ribinės linijos lygiavimas: pasirinkite, jei spaudiniai išsilieję arba vertikalios linijos yra nesulygiuotos.
  - Horizontalusis lygiavimas: pasirinkite, jei matomos tolygiai išdėstytos horizontalios juostos.
4. Atlikdami ekrane pateikiamus nurodymus, įdėkite popieriaus ir išspausdinkite lygiavimo šablona.

## Popieriaus kelio valymas, kad neliktų rašalo dėmių

Jei spaudiniai dėmėti arba brūkšniuoti, išvalykite vidinį velenėlį.



**Svarbu:**

*Spausdintuvo vidaus negalima valyti popierine servetėle. Pūkeliai gali užkimšti spausdinimo galvutės purkštukus.*

1. Spausdintuvo valdymo skydelyje pasirinkite **Priežiūra**.
2. Pasirinkite **Pop. kreiptuvo valymas**.
3. Vadovaukitės ekrane rodomomis instrukcijomis, įdėkite popieriaus ir išvalykite popieriaus kelią.
4. Kartokite šiuos veiksmus, kol popierius nebus tepamas rašalu.

## Skaitytuvo stiklas valymas

Kai ant kopijų ar nuskaitytų vaizdų yra dėmių, nuvalykite skaitytuvo stiklas.



**Perspėjimas:**

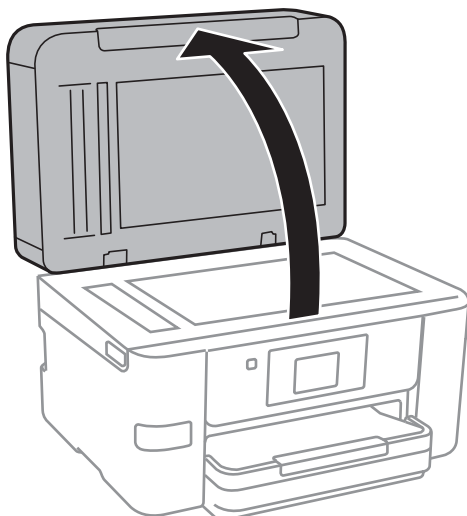
*Elkitės atsargiai: atidarydami ir uždarydami dokumentų dangtį stenkitės neprispausti rankos arba pirštų. Taip galite susižeisti.*



**Svarbu:**

*Spausdintuvo niekada nevalykite spiritu arba skiedikliu. Šie chemikalai gali pakenkti gaminiui.*

1. Atidarykite dokumentų dangtį.



2. skaitytuvo stiklas paviršių valykite minkštu, sausu, švariu audeklu.

**! Svarbu:**

- Jei stiklinis paviršius suteptas riebalais arba kita sunkiai pašalinama medžiaga, jį valykite minkštu nedideliu stiklo valiklio kiekiu sudrėkintu audeklu. Likusį skystį nušluostykite.
- Nespauskite stiklo per stipriai.
- Stenkitės nesubraižyti ir nepažeisti stiklo paviršiaus. Pažeidus stiklo paviršių gali pablogėti nuskaitymo kokybė.

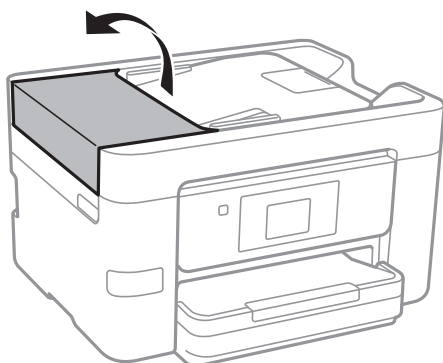
## ADF valymas

Kai iš ADF nukopijuoti ar nuskaityti vaizdai yra dėmėti arba ADF originalai nėra tiekiami tinkamai, išvalykite ADF.

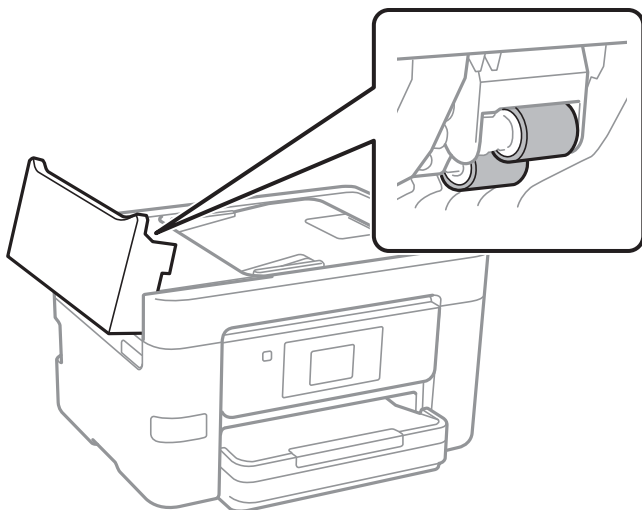
**! Svarbu:**

Spausdintuvo niekada nevalykite spiritu arba skiedikliu. Šie chemikalai gali pakenkti gaminiui.

1. Atidarykite ADF dangtį.



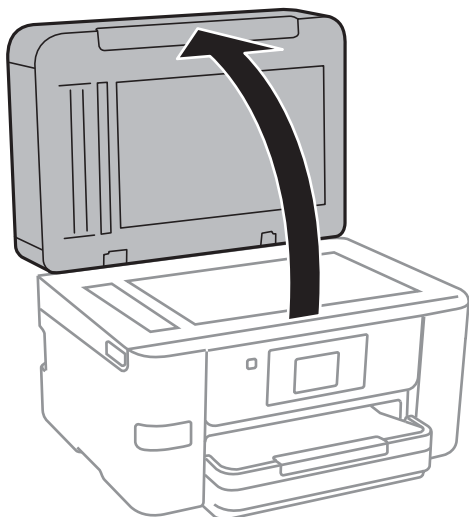
2. Ritinėlio ir ADF vidų valykite minkštu ir drėgnu audeklu.



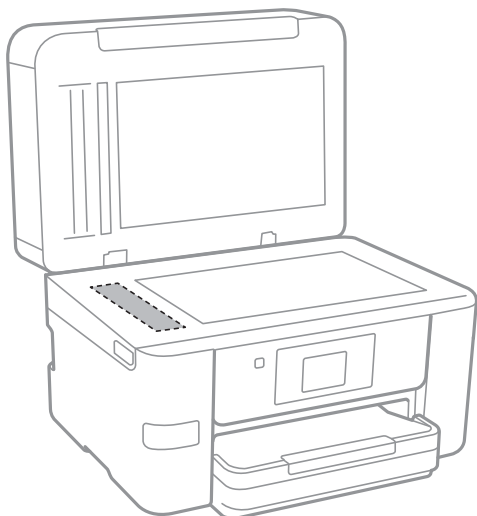
**!** **Svarbu:**

- Naudodami sausą audinį galite sugadinti ritinėlio paviršių.
- ADF naudokite išdžiūvus ritinėliui.

3. Uždarykite ADF dangtį, tada atidarykite dokumentų dangtį.



4. Nuvalykite paveikslėlyje pavaizduotą sritį.



**Svarbu:**

- Jei stiklinis paviršius suteptas riebalais arba kita sunkiai pašalinama medžiaga, jį valykite minkštu nedideliu stiklo valiklio kiekiu sudrėkintu audeklu. Likusį skystį nušluostykite.
- Nespauskite stiklo per stipriai.
- Stenkitės nesubraižyti ir nepažeisti stiklo paviršiaus. Pažeidus stiklo paviršių gali pablogėti nuskaitymo kokybė.

## Permatomos plėvelės valymas

Jei po spausdinimo galvutės lygiavimo arba popieriaus kelio išvalymo spausdinio kokybė nepagerėjo, gali būti, kad užsiteršė spausdintuvo viduje esanti permatoma plėvelė.


Jums reikės:

- Medvilnės tamponų (kelių)
- Vandens ir kelių lašų valymo skysčio (1/4 stiklinei vandens 2–3 valymo priemonės lašai)
- Šviesos šaltinio nešvarumams pamatyti

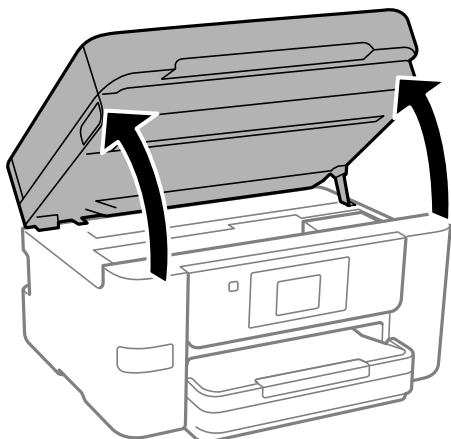


**Svarbu:**

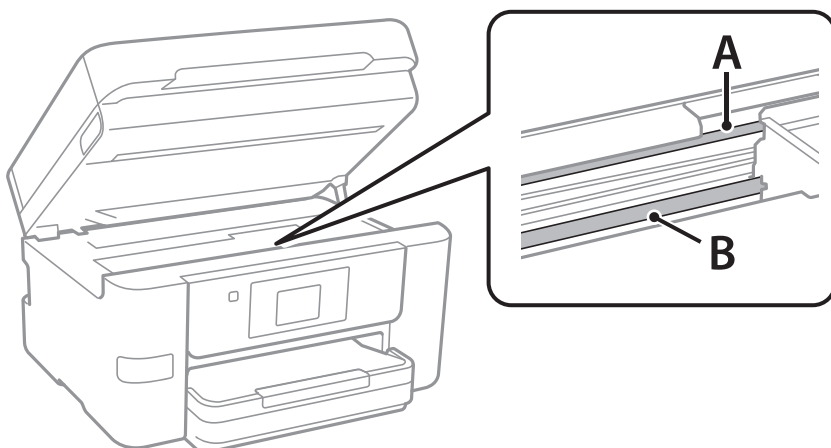
*Vietoje valymo priemonės naudokite tik vandenį ir kelis lašus valymo priemonės.*

1. Išjunkite spausdintuvą paspausdami mygtuką .

2. Atidarykite skaitytuvo įrenginį.



3. Patikrinkite, ar ant permatomos plėvelės yra nešvarumų. Nešvarumus lengviausia pamatyti šviesoje.  
Jei ant permatomos plėvelės (A) pastebėjote nešvarumų (pavyzdžiui, pirštų antspaudus ar riebalus), pakeiskite kitą žingsnio.



A: permatoma plėvelė

B: skersinis



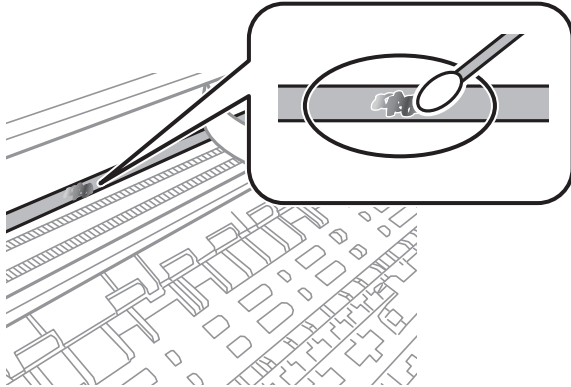
**Svarbu:**

*Atsargiai, nelieskite skersinio (B). Priešingu atveju negalėsite spausdinti. Nevalykite tepalais sutepto skersinio, šis dalis yra svarbi prietaiso veikimui.*



- Šiek tiek suvilgykite medvilnės tamponą vandens ir kelių valymo priemonės lašų mišinyje, tada išvalykite užterštą vietą.

Būkite atsargūs, kad neliestumėte spausdintuvo viduje prilipusio rašalo.



**Svarbu:**

Švelniai nuvalykite nešvarumus. Jei tamponu per daug spausite plėvelę, galite išjudinti plėvelės spyruoklę iš vietos ir taip sugadinti spausdintuvą.

- Nuvalykite plėvelę nauju ir sausu medvilnės tamponu.



**Svarbu:**

Nepalikite ant plėvelės jokių plaušų.

**Pastaba:**

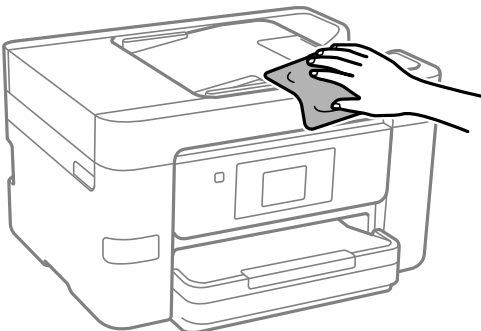
Norėdami išvengti nešvarumo plėtimosi, dažnai keiskite medvilnės tamponą nauju.

- Kartokite 4 ir 5 žingsnius, kol išvalysite plėvelę.
- Vizualiai patikrinkite, ar ant plėvelės nėra nešvarumų.

---

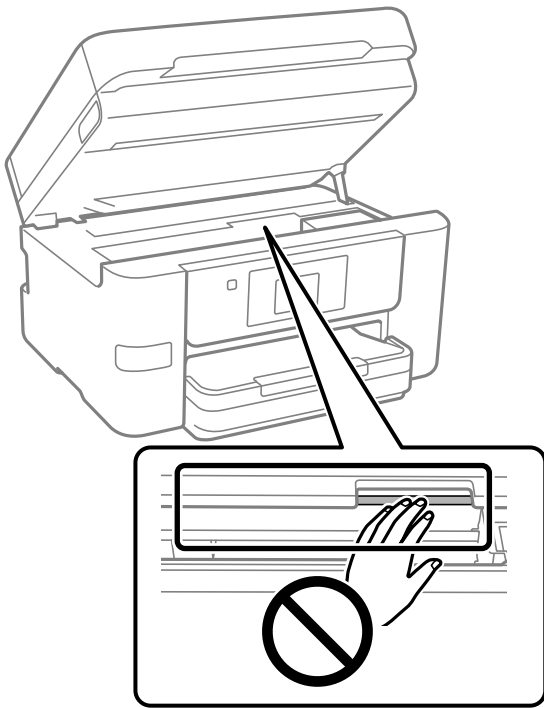
## Spausdintuvo valymas

Jei komponentai ir dėklas yra nešvarūs ar dulketi, išjunkite spausdintuvą ir nuvalykite minėtas dalis minkšta, švaria, vandeniu sudrėkinta šluoste. Jei nešvarumų pašalinti nepavyksta, bandykite užpilti nedidelį švelnaus ploviklio kiekį ir sudrėkinti šluostę.



**!** **Svarbu:**

- Saugokite, kad į spausdintuvo mechanizmo vidų arba elektros komponentus nepatektų vandens. Kitu atveju galite pažeisti spausdintuvą.
- Komponentų ir dangčio niekada nevalykite spiritu arba dažų skiedikliu. Šios cheminės medžiagos gali pažeisti minėtas dalis.
- Nelieskite dalių, parodytų toliau pateiktame paveikslėlyje. Taip galite sukelti triktį.



## Energijos taupymas

Jei nustatytą laikotarpį neatliekama jokių veiksmų, spausdintuvas ima veikti miego režimu arba išsijungia automatiškai. Galite nustatyti laiką, po kurio turi būti vykdomas energijos valdymas. Jį pailginus, gaminys ne taip efektyviai vartos energiją. Prieš atlikdami keitimus, apsvarstykite aplinkai daromą žalą.

1. Pradžios ekrane pasirinkite **Nuostatos**.
2. Pasirinkite **Bendrosios nuostatos > Pagrind. nuostatos**.
3. Atlikite vieną iš šių veiksmų.

**Pastaba:**

Jūsų gaminys gali turėti funkciją **Išjungimo nuostatos** arba **Išjungimo laikmatis**, atsižvelgiant į įsigijimo vietą.

- Pasirinkite **Miego laikmatis** arba **Išjungimo nuostatos > Išjungti, jei neaktyvus** arba **Išjungti, jei atjungtas** ir atlikite nustatymus.
- Pasirinkite **Miego laikmatis** arba **Išjungimo laikmatis** ir atlikite nustatymus.

## „Wi-Fi“ ryšio išjungimas

Jei pirmiau naudojote „Wi-Fi“ (belaidį LAN) ryšį, bet, pakeitus ryšio režimą ir pan., jo nebereikia, „Wi-Fi“ ryšį galite išjungti.

Išjungus „Wi-Fi“ ryšio signalą, gali sumažėti energijos sunaudojimas prietaisui veikiant budėjimo režimu.



1. Spausdintuvo pradžios ekrane spustelėkite

2. Pasirinkite „Wi-Fi“ (rekomend.).

3. Pasirinkite **Keisti nuostatas**.

4. Pasirinkite **Kiti**.

5. Pasirinkite **Išjungti Wi-Fi**.

Vadovaukitės ekrane rodomomis instrukcijomis.

---

## Programų įdiegimas ir pašalinimas atskirai

Prijunkite kompiuterį prie tinklo ir įdiekite naujausią programų versiją iš interneto svetainės. Prisijunkite prie kompiuterio administratoriaus teisėmis. Kompiuteriui paraginus įveskite administratoriaus slaptažodį.

### Programų įdiegimas atskirai

**Pastaba:**

Įdiegdami programą iš naujo, ją pirmiausia turite pašalinti.

Naujausią programų versiją galite atsisiųsti iš „Epson“ svetainės.

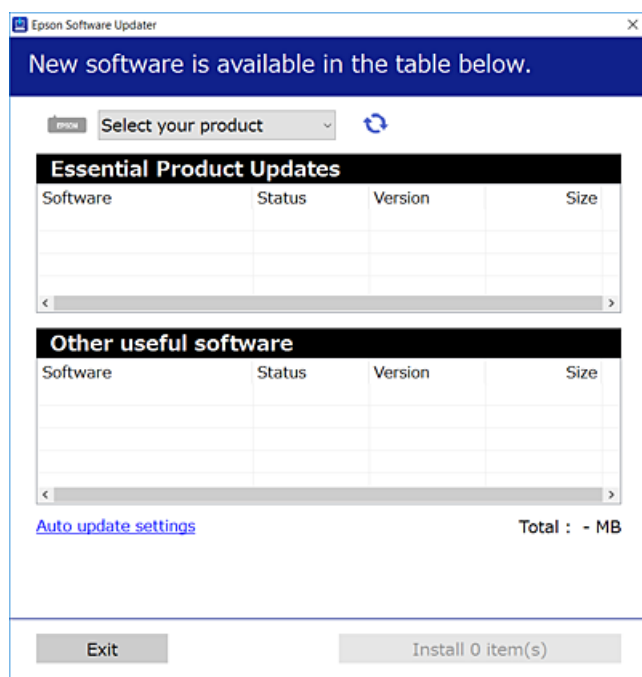
<http://www.epson.com>


Jei naudojate operacinę sistemą Windows Server, negalėsite naudoti Epson Software Updater. Atsisiųskite naujausią programų versiją iš „Epson“ svetainės.

1. Įsitikinkite, kad spausdintuvas prijungtas prie kompiuterio, o kompiuteris prijungtas prie interneto.

2. Paleiskite EPSON Software Updater.

Momentinė nuotrauka yra pavyzdys naudojant Windows.



3. Jei naudojate Windows, pasirinkite spausdintuvą, tada spustelėkite , kad patikrintumėte naujausią programos versiją.
4. Pasirinkite elementus, kuriuos norite įdiegti ar atnaujinti, tada spustelėkite diegimo mygtuką.



**Svarbu:**

*Neišjunkite spausdintuvo ir neatjunkite maitinimo, kol nebus užbaigtas naujinimas. Spausdintuvas gali sugesti.*

### Susijusi informacija

- ➔ „Programa, skirta naujinti programinę įrangą ir programinę aparatinę įrangą (Epson Software Updater)“ puslapyje 257
- ➔ „Programų šalinimas“ puslapyje 143

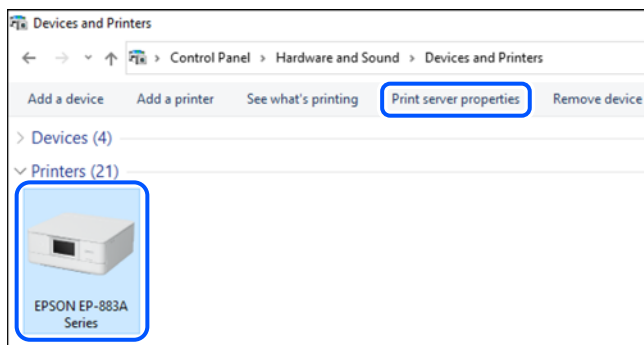
## Patikrinkite, ar įdiegta originali „Epson“ spausdintuvo tvarkyklė (Windows)

Pasinaudoję toliau nurodytu būdu galite patikrinti, ar jūsų kompiuteryje įdiegtos originalios „Epson“ spausdintuvo tvarkyklės.

Pasirinkite **Valdymo skydelis > Peržiūrėti įrenginius ir spausdintuvus (Spausdintuvai, Spausdintuvai ir faksai)**, tada, norėdami atidaryti spausdinimo serverio ypatybių langą, atlikite toliau nurodytus veiksmus.

- ❑ Windows 11/Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2

Spustelėkite spausdintuvo piktogramą, tada lango viršuje spustelėkite **Spausdinimo serverio ypatybės**.



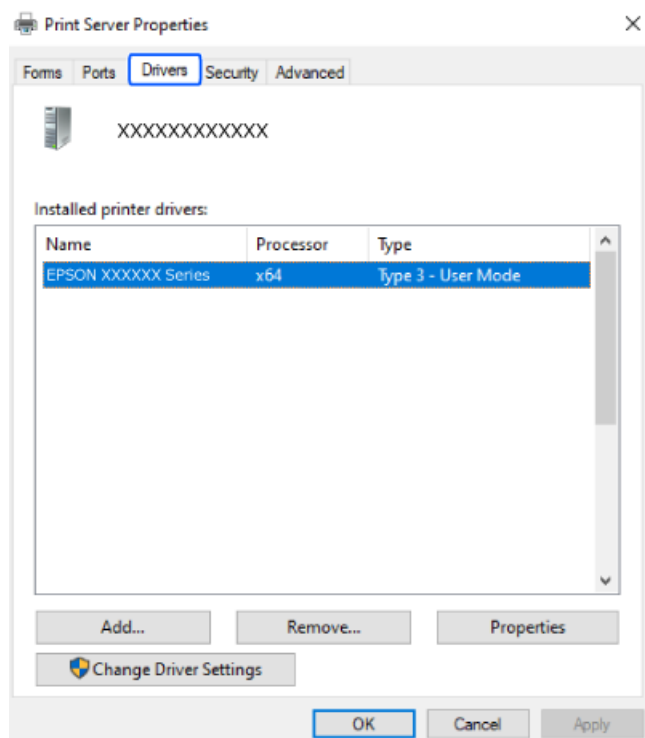
- ❑ Windows Vista/Windows Server 2008

Dešinioju pelės klavišu spustelėkite piktogramą **Spausdintuvai** ir tuomet spustelėkite **Paleisti administratoriaus teisėmis > Serverio ypatybės**.

- ❑ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Meniu **Failas** pasirinkite **Serverio ypatybės**.

Spustelėkite skirtuką **Tvarkyklės**. Jei sąrašė matote savo spausdintuvo pavadinimą, reiškia, kad jūsų kompiuteryje įdiegta originali „Epson“ spausdintuvo tvarkyklė.



## Susijusi informacija

- ➔ „Programų įdiegimas atskirai” puslapyje 139

## Patikrinkite, ar įdiegta originali „Epson“ spausdintuvo tvarkyklė (Mac OS)

Pasinaudoję toliau nurodytu būdu galite patikrinti, ar jūsų kompiuteryje įdiegtos originalios „Epson“ spausdintuvo tvarkyklės.

Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, atidarę meniu „Apple“, spauskite **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti, Spausdinti ir siųsti faksogramą**), tada pasirinkite spausdintuvą. Spustelėkite **Parinktys ir tiekimas**, jei lange rodomi skirtukai **Parinktys** ir **Paslaugos**, reiškia, kad jūsų kompiuteryje įdiegta originali „Epson“ spausdintuvo tvarkyklė.



### Susijusi informacija

➔ „Programų įdiegimas atskirai“ puslapyje 139

## Originalaus „Epson“ spausdintuvo pridėjimas (tik Mac OS)

1. Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, atidarę Apple meniu > **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti, Spausdinti ir siųsti faksu**).
2. Spustelėkite +, tada rodomame ekrane pasirinkite savo spausdintuvą.
3. Nustatykite toliau nurodytus parametrus.
  - macOS Monterey (12.x) arba naujesnė versija  
Spustelėkite **Pasirinkti programinę įrangą** sąrašė **Naudoti**, pasirinkite savo ekrane rodomą spausdintuvą ir spustelėkite **OK**.
  - Nuo Mac OS X Mavericks (10.9) iki macOS Big Sur (11.x)  
Pasirinkite savo spausdintuvą iš sąrašo **Naudoti**.
4. Spustelėkite **Pridėti**.


### **Pastaba:**

*Jei spausdintuvo sąrašė nėra, patikrinkite ar jis yra tinkamai prijungtas prie kompiuterio ir įjungtas.*


## Programų šalinimas

Prisijunkite prie kompiuterio administratoriaus teisėmis. Kompiuteriui paraginus įveskite administratoriaus slaptažodį.

### Programų pašalinimas — taikoma Windows

1. Norėdami išjungti spausdintuvą, paspauskite mygtuką .
  2. Išjunkite visas veikiančias programas.
  3. Atidarykite **Valdymo skydelis**:
    - Windows 11  
Spustelėkite pradžios mygtuką ir skyriuje pasirinkite **Visos programos > „Windows“ įrankiai > Valdymo skydelis**.
    - Windows 10/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016  
Spustelėkite pradžios mygtuką ir skyriuje pasirinkite **„Windows“ sistema > Valdymo skydelis**.
    - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012  
Pasirinkite **Darbalaukis > Parametrai > Valdymo skydelis**.
    - Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003  
Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Valdymo skydelis**.
  4. Atidarykite **Pašalinti programą** (arba **Įtraukti arba pašalinti programas**):
    - Windows 11/Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008  
Dalyje **Programos** pasirinkite **Pašalinti programą**.
    - Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003  
Spustelėkite **Įtraukti arba pašalinti programas**.
  5. Pasirinkite norimą pašalinti programą.  
Negalite pašalinti spausdintuvo tvarkyklės, jei yra spausdinimo užduočių. Prieš pašalindami iš trinkite užduotis arba palaukite, kol jos bus atspausdintos.
  6. Pašalinkite programas:
    - Windows 11/Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008  
Spustelėkite **Pašalinti / keisti** arba **Pašalinti**.
    - Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003  
Spustelėkite **Keisti / pašalinti** arba **Pašalinti**.
- Pastaba:**  
Jei bus atidarytas langas **Vartotojo abonemento valdymas**, spustelėkite **Tęsti**.
7. Vadovaukitės ekrane rodomomis instrukcijomis.

## Programų šalinimas — Mac OS

1. Naudodami Uninstaller atsisiųskite EPSON Software Updater.  
Kartą atsisiuntus Uninstaller šalinimo programą, jos nebereikės siųstis kaskart norint pašalinti programą.
2. Norėdami išjungti spausdintuvą, paspauskite mygtuką .
3. Norėdami pašalinti spausdintuvo tvarkyklę arba PC-FAX tvarkyklę, pasirinkite **Sistemos nuostatos** iš Apple meniu > **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti, Spausdinti ir siųsti faksu**), tada pašalinkite spausdintuvą iš įgalintų spausdintuvų sąrašo.
4. Išjunkite visas veikiančias programas.
5. Pasirinkite **Eiti > Programos > Epson Software > Uninstaller**.
6. Pasirinkite norimą pašalinti programą ir spustelėkite **Uninstall**.



**Svarbu:**

*Uninstaller pašalins visas kompiuteryje įdiegtas „Epson“ rašalinių spausdintuvų tvarkykles. Jei naudojate kelis „Epson“ rašalinius spausdintuvus ir norite panaikinti tik kai kurias tvarkykles, pirmiausia panaikinkite visas, o tada vėl įdiekite būtinąją spausdintuvo tvarkyklę.*

**Pastaba:**

*Jei programų sąrašė norimos pašalinti programos nėra, naudodami Uninstaller jos pašalinti negalėsite. Tokiu atveju pasirinkite **Eiti > Programos > Epson Software**, pasirinkite norimą pašalinti programą ir nuvilkite ją į šiukšlinės piktogramą.*

### Susijusi informacija

➔ „Programa, skirta naujinti programinę įrangą ir programinę aparatinę įrangą (Epson Software Updater)“ puslapyje 257

## Programų ir programinės aparatinės įrangos naujinimas

Atnaujinant programas ir programinę aparatinę įrangą gali pavykti išspręsti kai kurias problemas ir pagerinti veikimą arba pridėti funkcijų. Įsitikinkite, kad naudojamos programos ir programinė aparatinė įranga yra naujausios versijos.

1. Įsitikinkite, kad spausdintuvas yra prijungtas prie kompiuterio, o kompiuteris prijungtas prie interneto.
2. Paleiskite EPSON Software Updater ir atnaujinkite programas arba programinę aparatinę įrangą.



**Svarbu:**

*Neišjunkite kompiuterio arba spausdintuvo, kol nebus užbaigtas naujinimas, kitaip spausdintuvas gali sugesti.*

**Pastaba:**

*Jei sąrašė norimos atnaujinti programos nėra, naudodami EPSON Software Updater jos atnaujinti negalėsite. Vietinėje „Epson“ svetainėje patikrinkite, ar nesiūlomos naujausios programų versijos.*

<http://www.epson.com>



## Susijusi informacija

➔ „Programa, skirta naujinti programinę įrangą ir programinę aparatinę įrangą (Epson Software Updater)“ puslapyje 257

## Spausdintuvo programinės aparatinės įrangos naujinimas naudojant valdymo skydą

Jei spausdintuvas yra prijungtas prie interneto, galite naujinti spausdintuvo programinę aparatinę įrangą naudodami valdymo skydelį. Naujinant programinę aparatinę įrangą galima pagerinti spausdintuvo darbinės savybes ar pridėti naujų funkcijų. Taip pat galite nustatyti spausdintuvą reguliariai ieškoti programinės aparatinės įrangos naujinimų ir pranešti, jei naujinimų yra.

1. Pradžios ekrane pasirinkite **Nuostatos**.
2. Pasirinkite **Programinės aparatinės įrangos atnaujinimas > Atnaujinti**.

**Pastaba:**

*Ijunkite **Pranešimas**, kad nustatytumėte spausdintuvą reguliariai ieškoti prieinamų programinės aparatinės įrangos naujinimų.*

3. Perskaitykite ekrane rodomą pranešimą ir pasirinkite **Pradėti tikrinti**.
4. Perskaitykite ekrane rodomą pranešimą, pasirinkite **Pradėti** ir vadovaukitės ekrane rodomomis instrukcijomis.


Programinė aparatinė įranga naujinama, kai randama nauja programinė aparatinė įranga. Kai naujinamas pradedamas, jo negalima pertraukti.

**! Svarbu:**

- Neišjunkite spausdintuvo ir neatjunkite maitinimo, kol nebus užbaigtas naujinimas. Spausdintuvas gali sugesti.*
- Jei programinės aparatinės įrangos naujinimas nėra užbaigiamas ar yra nesėkmingas, spausdintuvas tinkamai neįsijungia, o kitą kartą įjungus spausdintuvą skystųjų kristalų ekrane rodoma Recovery Mode. Tokiu atveju turite vėl atnaujinti programinę aparatinę įrangą naudodami kompiuterį. USB laidu prijunkite spausdintuvą prie kompiuterio. Kol spausdintuvas rodo Recovery Mode, programinės aparatinės įrangos atnaujinti nepavyks. Per kompiuterį galite prisijungti prie vietinio „Epson“ tinklalapio, iš kurio galite parsisiųsti naujausią spausdintuvo programinę-aparatinę įrangą. Laikydami tinklalapio instrukcijų atlikite tolimesnius veiksmus.*

## Spausdintuvo gabenimas ir saugojimas

Kai spausdintuvą turite palikti saugojimui, gabenti į kitą vietą ar remontuoti, vykdykite toliau nurodytus spausdintuvo supakavimo veiksmus.

1. Išjunkite spausdintuvą paspausdami mygtuką .

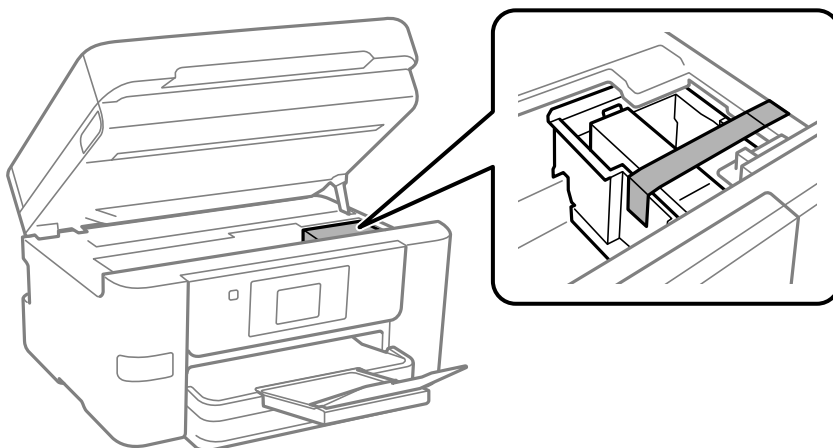
- Įsitikinkite, kad užgeso maitinimo lemputė, tada atjunkite maitinimo laidą.



**Svarbu:**

*Užgesus maitinimo lemputei atjunkite maitinimo laidą. Jei taip nėra, spausdinimo galvutė negrįš į pradinę padėtį ir rašalas uždžius, todėl gali tapti neįmanoma spausdinti.*

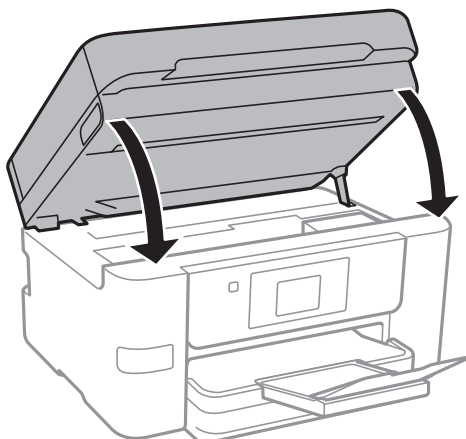
- Įsitikinkite, kad nėra prijungtų išorinių USB įrenginių.
- Atjunkite visus laidus, pvz., maitinimo laidą ir USB laidą.
- Išimkite visą popierių iš spausdintuvo.
- Įsitikinkite, kad jokie originalai neįdėti į spausdintuvą.
- Atidarykite skaitytuvo įrenginį, o dokumentų dangtį palikite uždarytą. Naudodami juostą, pritvirtinkite rašalo kasetės laikiklį prie dėklo.



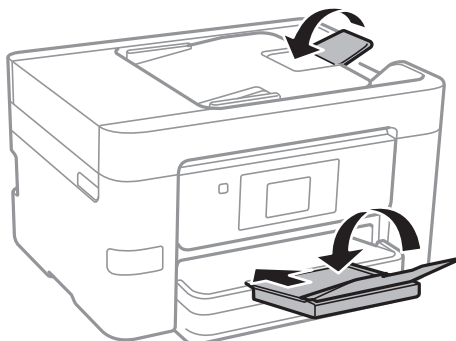
**Perspėjimas:**

*Elkitės atsargiai: atidarydami ir uždarydami skaitytuvo įrenginio dangtį stenkitės neprispausti rankos arba pirštų. Taip galite susižeisti.*

- Uždarykite skaitytuvo įrenginį.



9. Pasiruoškite supakuoti spausdintuvą, kaip parodyta toliau.

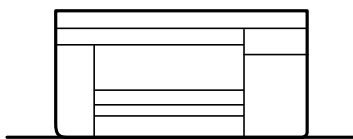


10. Supakuokite spausdintuvą jo dėžėje, naudodami apsaugines medžiagas.



**Svarbu:**

- Sandėliuodami arba transportuodami spausdintuvą, jo nepaverskite, nepastatykite vertikaliai ar neapverskite, nes gali ištekėti rašalas.



- Neišimkite rašalo kasetės. Išėmus kasetę, spausdinimo galvutė gali išdžiūti, dėl to spausdintuvas nebespausdins.

Kai vėl naudosite spausdintuvą, būtinai nuimkite juostą, kuria pritvirtintas rašalo kasetės laikiklis. Jei kitą kartą spausdinant kokybė pablogėja, nuvalykite ir sulygiuokite spausdinimo galvutę.

**Susijusi informacija**

- ➔ „Spausdinimo galvutės patikra ir valymas” puslapyje 130
- ➔ „Spausdinimo galvutės lygiavimas” puslapyje 131

---

# Problemų sprendimas

Spausdintuvas neveikia taip, kaip tikėtasi. . . . .	149
Skystųjų kristalų ekrane rodomas pranešimas. . . . .	202
Popierius vis įstringa. . . . .	203
Laikas pakeisti rašalo kasetes. . . . .	204
Laikas pakeisti priežiūros dėžutę. . . . .	206
Spausdinimo, kopijavimo, nuskaitymo ir faksogramų kokybė yra prasta. . . . .	208
Nepavyksta išspręsti problemos. . . . .	226

## Spausdintuvas neveikia taip, kaip tikėtasi

### Spausdintuvas neįsijungia arba neišsijungia

#### Nepavyksta įjungti maitinimo

Galima apsvarstyti kelias priežastis.


##### ■ Maitinimo laidas nėra tinkamai įjungtas į elektros lizdą.

###### Sprendimai

Įsitikinkite, kad maitinimo laidas tinkamai prijungtas.

##### ■ Mygtukas nebuvo nuspaustas pakankamai ilgai.



###### Sprendimai

Šiek tiek ilgiau palaikykite nuspaustą mygtuką .

#### Nepavyksta išjungti maitinimo

##### ■ Mygtukas nebuvo nuspaustas pakankamai ilgai.

###### Sprendimai

Šiek tiek ilgiau palaikykite nuspaustą mygtuką . Jei vis tiek nepavyksta išjungti spausdintuvo, atjunkite maitinimo laidą. Kad neuždziūtų spausdinimo galvutė, vėl įjunkite spausdintuvą ir išjunkite jį paspausdami mygtuką .

#### Maitinimas išjungiamas automatiškai

##### ■ Įjungta funkcija Išjungimo nuostatos arba Išjungimo laikmatis.

###### Sprendimai

- Pasirinkite Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Pagrind. nuostatos > Išjungimo nuostatos, tada išjunkite nuostatas Išjungti, jei neaktyvus ir Išjungti, jei atjungtas.
- Pasirinkite Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Pagrind. nuostatos, tada išjunkite nuostatą Išjungimo laikmatis.

###### **Pastaba:**

Jūsų gaminyje gali turėti funkciją Išjungimo nuostatos arba Išjungimo laikmatis, atsižvelgiant į įsigijimo vietą.

## Popierius tiekiamas netinkamai

### Netiekiamas popierius

Galima apsvarstyti kelias priežastis.

#### Įdiegimo vieta yra netinkama.

##### Sprendimai

Padėkite spausdintuvą ant lygaus paviršiaus ir naudokite esant rekomenduojamoms aplinkos sąlygoms.

➔ „Su aplinka susiję techniniai duomenys” puslapyje 287

#### Naudojamas nepalaikomas popierius.

##### Sprendimai

Naudokite šio spausdintuvo palaikomą popierių.

➔ „Galimas popierius ir talpa” puslapyje 246

➔ „Negalimos popieriaus rūšys” puslapyje 248

#### Popierius naudojamas netinkamai.

##### Sprendimai

Laikykitės atsargumo priemonių dėl popieriaus naudojimo.

➔ „Atsargumo priemonės dėl popieriaus naudojimo” puslapyje 30

#### Spausdintuve per daug lapų.

##### Sprendimai

Nedėkite daugiau lapų, nei nurodyta tam tikros rūšies popieriui.

➔ „Galimas popierius ir talpa” puslapyje 246

#### Popieriaus nuostatos spausdintuve yra netinkamos.

##### Sprendimai

Įsitikinkite, ar popieriaus dydžio ir popieriaus tipo nuostatos atitinka į spausdintuvą įdėto popieriaus faktinį dydį ir tipą.

➔ „Popieriaus dydžio ir tipo nuostatos” puslapyje 30

### Kreivai tiekiamas popierius

Galima apsvarstyti kelias priežastis.

### Įdiegimo vieta yra netinkama.

#### Sprendimai

Padėkite spausdintuvą ant lygaus paviršiaus ir naudokite esant rekomenduojamoms aplinkos sąlygoms.

➔ „Su aplinka susiję techniniai duomenys” puslapyje 287

### Naudojamas nepalaikomas popierius.

#### Sprendimai

Naudokite šio spausdintuvo palaikomą popierių.

➔ „Galimas popierius ir talpa” puslapyje 246

➔ „Negalimos popieriaus rūšys” puslapyje 248

### Popierius naudojamas netinkamai.

#### Sprendimai

Laikykitės atsargumo priemonių dėl popieriaus naudojimo.

➔ „Atsargumo priemonės dėl popieriaus naudojimo” puslapyje 30

### Popierius įdėtas netinkamai.

#### Sprendimai

Įdėkite popieriaus tinkama kryptimi ir priekinio krašto kreiptuvą pristumkite prie popieriaus krašto.

➔ „Popieriaus įdėjimas” puslapyje 31

### Spausdintuve per daug lapų.

#### Sprendimai

Nedėkite daugiau lapų, nei nurodyta tam tikros rūšies popieriui.

➔ „Galimas popierius ir talpa” puslapyje 246

### Popieriaus nuostatos spausdintuve yra netinkamos.

#### Sprendimai

Įsitikinkite, ar popieriaus dydžio ir popieriaus tipo nuostatos atitinka į spausdintuvą įdėto popieriaus faktinį dydį ir tipą.

➔ „Popieriaus dydžio ir tipo nuostatos” puslapyje 30

## Vienu metu tiekiami keli popieriaus lapai

Galima apsvarstyti kelias priežastis.

### Įdiegimo vieta yra netinkama.

#### Sprendimai

Padėkite spausdintuvą ant lygaus paviršiaus ir naudokite esant rekomenduojamoms aplinkos sąlygoms.

➔ „Su aplinka susiję techniniai duomenys” puslapyje 287

### ■ **Naudojamas nepalaikomas popierius.**

#### **Sprendimai**

Naudokite šio spausdintuvo palaikomą popierių.

➔ „Galimas popierius ir talpa” puslapyje 246

➔ „Negalimos popieriaus rūšys” puslapyje 248

### ■ **Popierius naudojamas netinkamai.**

#### **Sprendimai**

Laikykitės atsargumo priemonių dėl popieriaus naudojimo.

➔ „Atsargumo priemonės dėl popieriaus naudojimo” puslapyje 30

### ■ **Popierius yra drėgnas arba šlapias.**

#### **Sprendimai**

Įdėkite naują popierių.

### ■ **Dėl statinės elektros popieriaus lapai sulimpa vienas su kitu.**

#### **Sprendimai**

Iškleiskite popieriaus lapus prieš juos įdėdami. Jei popierius vis tiek nepaduodamas, vienu metu dėkite tik vieną popieriaus lapą.

### ■ **Spausdintuve per daug lapų.**

#### **Sprendimai**

Nedėkite daugiau lapų, nei nurodyta tam tikros rūšies popieriui.

➔ „Galimas popierius ir talpa” puslapyje 246

### ■ **Popieriaus nuostatos spausdintuve yra netinkamos.**

#### **Sprendimai**

Įsitikinkite, ar popieriaus dydžio ir popieriaus tipo nuostatos atitinka į spausdintuvą įdėto popieriaus faktinį dydį ir tipą.

➔ „Popieriaus dydžio ir tipo nuostatos” puslapyje 30

### ■ **Vienu metu paduoti keli popieriaus lapai atliekant rankinį dvipusį spausdinimą.**

#### **Sprendimai**

Prieš pakartotinai įdėdami popierių pašalinkite popierių, kuris įdėtas į popieriaus šaltinį.

## **Originalas netiekiamas į ADF**

Gali būti šios priežastys.



### ■ **Naudojami ADF netinkami originalai.**

#### **Sprendimai**

Naudokite tokius originalus, kuriuos galima dėti į ADF.

➔ „ADF specifikacijos” puslapyje 281

### ■ **Originalai įdėti netinkamai.**

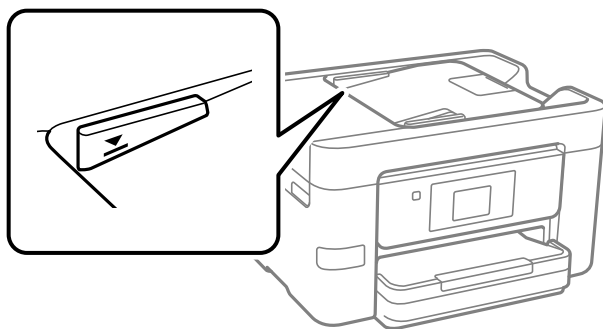
#### **Sprendimai**

Originalus įdėkite tinkama kryptimi ir kraštinius ADF kreiptuvus pristumkite prie originalų kraštų.

### ■ **Į ADF pridėta per daug originalo lapų.**

#### **Sprendimai**

Nedėkite originalų virš linijos, pažymėtos trikampio simboliu ant ADF.



### ■ **Originalas slysta, kai popieriaus dulkės prilimpa prie volelio.**

#### **Sprendimai**

Išvalykite ADF vidų.

➔ „ADF valymas” puslapyje 133

### ■ **Neaptikti originalai.**

#### **Sprendimai**

Kopijavimo, nuskaitymo ar faksogramos ekrane patikrinkite, ar rodoma ADF piktograma. Jei jos nėra, vėl dėkite originalus.

## **Neįmanoma spausdinti**

### **Negalima spausdinti iš „Windows“**

Įsitinkinkite, kad kompiuteris ir spausdintuvas yra sujungti teisingai.

Problemos priežastis ir sprendimas skiriasi priklausomai nuo, ar jie sujungti ar ne.

## **Tinklo ryšio patikrinimas**

Jei naudojate „Windows“, norėdami patikrinti kompiuterio ir spausdintuvo ryšio būseną, naudokite Epson Printer Connection Checker. Priklausomai nuo patikrinimo rezultatų, jūs galite pats galėti išspręsti problemą.

1. Darbalaukyje dukart spustelėkite piktogramą **Epson Printer Connection Checker**.

Paleidžiama Epson Printer Connection Checker programa.

Jei darbalaukyje nėra piktogramos, vadovaukitės toliau pateiktais būdais ir paleiskite Epson Printer Connection Checker.

- Windows 11

Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Visos programos > Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

- Windows 10

Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

- „Windows 8.1“ / „Windows 8“

Pagrindinio ieškos mygtuko lauke įveskite programos pavadinimą ir pasirinkite rodomą piktogramą.

- „Windows 7“

Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Visos programos > Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

2. Vadovaukitės ekrane rodomomis instrukcijomis, kad galėtumėte patikrinti.

### **Pastaba:**

*Jei spausdintuvo pavadinimas nerodomas, įdiekite originalią „Epson“ tvarkyklę.*

*„Patikrinkite, ar įdiegta originali „Epson“ spausdintuvo tvarkyklė (Windows)“ puslapyje 140*

Kai identifikuosite problemą, vadovaukitės sprendimu, rodomu ekrane.

Jei negalite išspręsti problemos, pagal situaciją, patikrinkite toliau pateiktus elementus.

- Spausdintuvas neatpažintas per tinklo ryšį

„Negalima prisijungti prie tinklo“ puslapyje 154

- Spausdintuvas neatpažintas naudojant USB jungtį

„Spausdintuvo negalima prijungti naudojant USB (Windows)“ puslapyje 157

- Spausdintuvas atpažintas, tačiau spausdinti negalima.

„Negalima spausdinti, nors ryšys užmegztas (Windows)“ puslapyje 157

## **Negalima prisijungti prie tinklo**

Problema gali būti susijusi su vienu iš toliau pateiktų klausimų.

### **■ Kažkas nutiko tinklo įrenginiams, skirtiems „Wi-Fi“ ryšiui.**

#### **Sprendimai**

Išjunkite įrenginius, kuriuos norite prijungti prie tinklo. Palaukite apie 10 sekundžių, tada įjunkite įrenginius šia tvarka: belaidis maršrutizatorius, kompiuteris ar išmanusis įrenginys, spausdintuvas.

Perkelkite spausdintuvą ir kompiuterį ar išmanųjį įrenginį arčiau belaidžio maršrutizatoriaus, kad pagerintumėte radijo bangų ryšį, ir bandykite vėl atlikti tinklo nustatymus.



### Įrenginiai negali gauti signalų iš belaidžio ryšio maršruto parinktuvo, nes jie yra per toli vienas nuo kito.

#### Sprendimai

Perkėlę kompiuterį arba išmanųjį įrenginį bei spausdintuvą arčiau belaidžio ryšio maršruto parinktuvo, išjunkite belaidžio ryšio maršruto parinktuvą, tuomet jį vėl įjunkite.

### Keičiant belaidžio ryšio maršruto parinktuvą nuostatos neatitinka naujojo maršruto parinktuvo.

#### Sprendimai

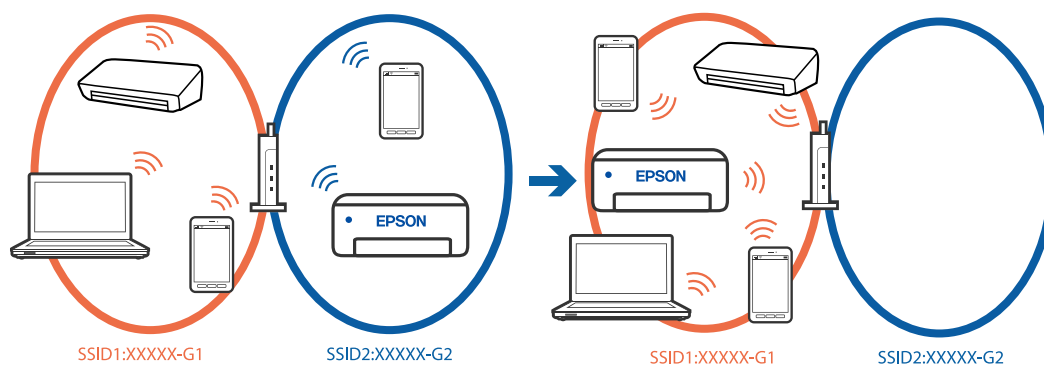
Dar kartą parinkite ryšio nuostatas, kad jos atitiktų naująjį belaidžio ryšio maršruto parinktuvą.

➔ „Pakartotinis tinklo ryšio nustatymas“ puslapyje 229

### Iš kompiuterio arba išmaniojo įrenginio prijungti SSID skiriasi nuo kompiuterio.

#### Sprendimai

Kai vienu metu naudojate kelis belaidžio ryšio maršruto parinktuvus arba kai belaidžio ryšio maršruto parinktuvas turi kelis SSID arba įrenginius, prijungtus prie skirtingų SSID, jums nepavyks prisijungti prie belaidžio ryšio maršruto parinktuvo.



Prijunkite kompiuterį ar išmanųjį įrenginį prie to paties SSID kaip ir spausdintuvas.

- SSID, prie kurio prijungtas spausdintuvas, patikrinkite atspausdindami tinklo ryšio patikrinimo ataskaitą.
- Visuose kompiuteriuose ir išmaniuosiuose įrenginiuose, kuriuos norite prijungti prie spausdintuvo, pažymėkite „Wi-Fi“ arba tinklo, prie kurio esate prisijungę, pavadinimą.

- Jei spausdintuvas ir kompiuteris arba išmanusis prijungti prie skirtingų tinklų, iš naujo prijunkite įrenginį prie to paties SSID, prie kurio prijungtas spausdintuvas.

## ■ Belaidžio ryšio maršruto parinkikliui galima parinkti privatumo skyriklį.

### Sprendimai

Dauguma belaidžių maršruto parinkiklių turi atskirtuvo funkciją, kuri blokuoja ryšį tarp įrenginių su tuo pačiu SSID. Jei negalite sujungti spausdintuvo ir kompiuterio ar išmaniojo įrenginio, nors jie prisijungę prie to paties tinklo, išjunkite belaidžio maršruto parinkiklio atskirtuvo funkciją. Daugiau informacijos ieškokite su belaidžiu maršrutizatoriumi pateikiamame vadove.

## ■ IP adresas nėra tinkamai priskirtas.

### Sprendimai

Jei spausdintuvui priskirtas IP adresas yra 169.254.XXX.XXX, o potinklio šablonas yra 255.255.0.0, gali būti, kad IP adresas priskirtas neteisingai.

Spausdintuvo valdymo skydelyje pasirinkite **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Tinklo nuostatos > Išplėstinės > TCP/IP** ir patikrinkite IP adresą bei spausdintuvui priskirtą potinklio šabloną.

Iš naujo įjunkite belaidį maršruto parinktuvą arba iš naujo nustatykite spausdintuvo tinklo nuostatas.

Jei spausdintuvo tinklo nuostatos neteisingos, sukonfigūruokite jas iš naujo pagal tinklo aplinką.

➔ „Pakartotinis tinklo ryšio nustatymas“ puslapyje 229

## ■ Kilo problema su tinklo nuostatomis kompiuteryje.

### Sprendimai

Pabandykite prisijungti prie svetainės per kompiuterį, kad įsitikintumėte, kad kompiuterio tinklo parametrai yra teisingi. Jei negalite prisijungti prie jokios svetainės, problema yra kompiuteryje.

Patikrinkite kompiuterio ryšį su tinklu. Daugiau informacijos ieškokite su kompiuteriu pateikiamoje dokumentacijoje.

## ■ Spausdintuvas prijungtas naudojant eternetu įrenginius, kurie palaiko IEEE 802.3az (efektyvaus energijos vartojimo eternetas).

### Sprendimai

Prijungus spausdintuvą prie eternetu naudojant įrenginius, kuriuose palaikomas IEEE 802.3az (efektyvaus energijos vartojimo eternetas), priklausomai nuo jūsų naudojamo šakotuvo ar maršrutizatoriaus gali iškilti toliau nurodytų problemų.

- Ryšys tampa nestabilus, spausdintuvas pakartotinai įsijungia ir išsijungia.
- Nepavyksta prisijungti prie spausdintuvo.
- Sulėtėja ryšio sparta.

Vadovaukitės toliau pateiktais veiksmais, kad spausdintuve išjungtumėte IEEE 802.3az ir prisijungtumėte iš naujo.

1. Atjunkite eternetu kabelį, kuriuo sujungtas kompiuteris ir spausdintuvas.
2. Kai spausdintuve įjungtas IEEE 802.3az, jį išjunkite.  
Daugiau informacijos ieškokite su kompiuteriu pateikiamoje dokumentacijoje.
3. Eternetu kabeliu tiesiogiai prijunkite spausdintuvą prie kompiuterio.

4. Naudodamiesi spausdintuvu išspausdinkite tinklo ryšio ataskaitą.  
„Spausdintuvo tinklo jungties būsenos patikrinimas (tinklo ryšio ataskaita)” puslapyje 232
5. Išsiaiškinkite spausdintuvo IP adresą — jis nurodytas tinklo ryšio ataskaitoje.
6. Kompiuteryje atidarykite Web Config.
7. Pasirinkite **Log in** ir įveskite administratoriaus slaptažodį.  
Paleiskite žiniatinklio naršyklę ir įveskite spausdintuvo IP adresą.  
„Spausdintuvo operacijų konfigūravimo programa (Web Config)” puslapyje 254
8. Pasirinkite **Network > Wired LAN**.
9. Funkcijai **OFF** pasirinkite nuostatą **IEEE 802.3az**.
10. Spustelėkite **Next**.
11. Spustelėkite **OK**.
12. Atjunkite etherneto kabelį, kuriuo sujungtas kompiuteris ir spausdintuvas.
13. Jei atlikdami 2 veiksmą kompiuteriu išjungėte IEEE 802.3az, vėl jį įjunkite.
14. Prie kompiuterio ir spausdintuvo prijunkite atliekant 1 veiksmą atjungtus etherneto kabelius.  
Jei problema vis tiek išlieka, problemą gali būti kalti kiti įrenginiai, bet ne spausdintuvas.

## **Spausdintuvo negalima prijungti naudojant USB (Windows)**

Galima apsvarstyti kelias priežastis.

### **■ USB laidas netinkamai prijungtas prie USB lizdo.**

#### **Sprendimai**

Tvirtai prijunkite USB laidą prie spausdintuvo ir kompiuterio.

### **■ Kilo problema su USB šakotuvu.**

#### **Sprendimai**

Jei naudojate USB šakotuvą, spausdintuvą junkite tiesiai prie kompiuterio.

### **■ Kilo problema su USB laidu arba USB įvadu.**

#### **Sprendimai**

Jei USB laidas neatpažįstamas, pakeiskite prievadą arba pakeiskite USB laidą.

## **Negalima spausdinti, nors ryšys užmegztas (Windows)**

Galima apsvarstyti kelias priežastis.

## Kilo problema su programine įranga arba duomenimis.

### Sprendimai

- ❑ Įsitikinkite, kad įdiegta originali „Epson“ spausdintuvo tvarkyklė (EPSON XXXXX). Jei originali „Epson“ spausdintuvo tvarkyklė nėra įdiegta, galimo funkcijos yra ribotos. Rekomenduojame naudoti originalią „Epson“ spausdintuvo tvarkyklę.
  - ❑ Jei spausdinate didelį duomenų vaizdą, kompiuteryje gali baigtis atmintis. Spausdinkite mažesnės skiriamosios gebos arba formato vaizdą.
  - ❑ Jei pritaikius visus sprendimus problemos išspręsti nepavyko, pabandykite pašalinti spausdintuvo tvarkyklę ir iš naujo ją įdiegti.
  - ❑ Atnaujinant programinę įrangą į naujausią versiją, gali pavykti išspręsti problemas. Patikrinkite programinės įrangos būseną, naudokite programinės įrangos naujinimo įrankį.
- ➔ „Patikrinkite, ar įdiegta originali „Epson“ spausdintuvo tvarkyklė (Windows)” puslapyje 140
- ➔ „Patikrinkite, ar įdiegta originali „Epson“ spausdintuvo tvarkyklė (Mac OS)” puslapyje 142
- ➔ „Programų įdiegimas ir pašalinimas atskirai” puslapyje 139
- ➔ „Programų ir programinės aparatinės įrangos naujinimas” puslapyje 144

## Kilo problema su spausdintuvo būseną.

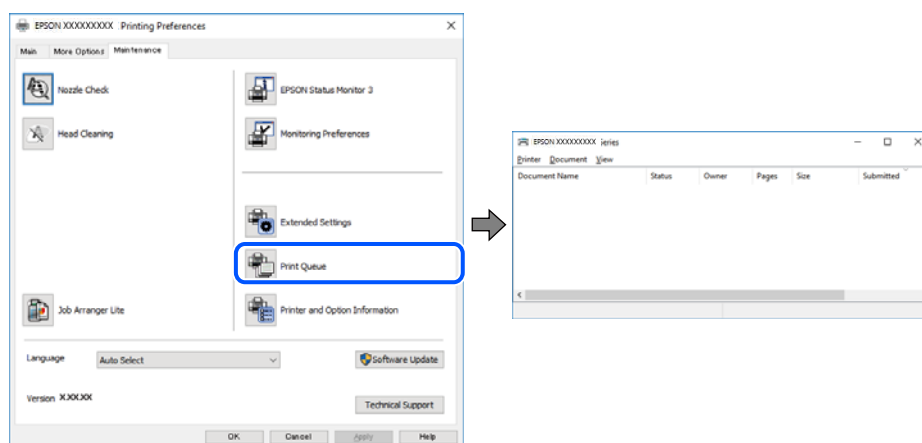
### Sprendimai

Spustelėkite **EPSON Status Monitor 3**, esantį spausdintuvo tvarkyklės **Tech. priežiūra** kortelėje, tada patikrinkite spausdintuvo būseną. Jei **EPSON Status Monitor 3** išjungta, skirtuke **Išplėstinės nuostatos** spustelėkite **Tech. priežiūra** ir pasirinkite **Įgalinti "EPSON Status Monitor 3"**.

## Vis dar yra spausdinimo laukianti užduotis.

### Sprendimai

Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Tech. priežiūra** spustelėkite **Spausdinimo eilė**. Jei lieka nereikalingų duomenų, pasirinkite **Atšaukti visus dokumentus** meniu **Spausdintuvas**.

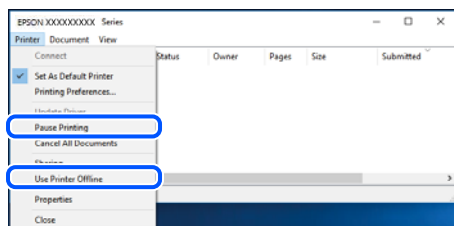


## Spausdintuvas veikia laukimo arba atjungties režimu.

### Sprendimai

Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Tech. priežiūra** spustelėkite **Spausdinimo eilė**.

Jei spausdintuvas veikia atjungties arba laukimo režimu, pereikite į meniu **Spausdintuvas** ir atšaukite atjungties arba laukimo režimo nuostatas.



## Spausdintuvas nėra pasirinktas kaip numatytasis spausdintuvas.

### Sprendimai

Dešiniuoju pelės klavišu spustelėkite spausdintuvo piktogramą **Valdymo skydelis > Peržiūrėti įrenginius ir spausdintuvus** (arba **Spausdintuvai, Spausdintuvai ir faksai**) ir spustelėkite **Nustatyti kaip numatytąjį spausdintuvą**.

#### **Pastaba:**

*Jei yra kelios spausdintuvo piktogramos, žr. toliau ir pasirinkite tinkamą spausdintuvą.*

Pavyzdys)

USB ryšys: „EPSON XXXX“ serija

Tinklo ryšys: „EPSON XXXX“ serija (tinklas)

Jei spausdintuvo tvarkyklę įdiegsite kelis kartus, gali būti sukurtos jos kopijos. Jei sukuriamos kopijos, pvz. „EPSON XXXX serija (1 kopija)“, dešiniu klavišu spustelėkite ant tvarkyklės kopijos piktogramos ir spustelėkite **Pašalinti įrenginį**.

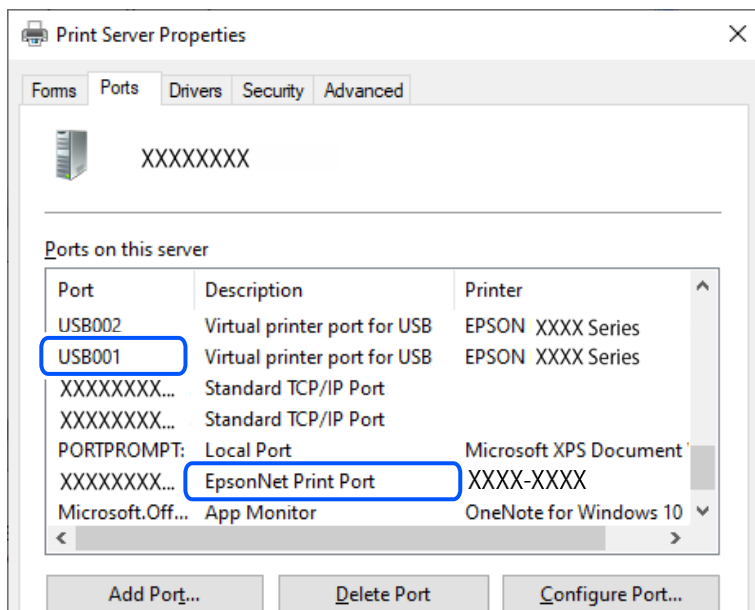
## Spausdintuvo nuostatos parinktos netinkamai.

### Sprendimai

Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Tech. priežiūra** spustelėkite **Spausdinimo eilė**.

Patikrinkite, ar kortelėje **Ypatybės > Prievadas**, atidaromoje pasirinkus meniu **Spausdintuvas**, nustatytas tinkamas spausdintuvo prievadas, kaip parodyta toliau.

USB jungtis: **USBXXX**, tinklo ryšys: **EpsonNet Print Port**



## Spausdintuvai netikėtai negali spausdinti per tinklo ryšį

Problema gali būti susijusi su vienu iš toliau pateiktų klausimų.

### ■ Pakeista tinklo aplinka.

#### Sprendimai

Jei pakeitėte tinklo aplinką, pavyzdžiui, belaidžio ryšio maršruto parinktuvą, bandykite vėl nustatyti spausdintuvo tinklo nuostatas.

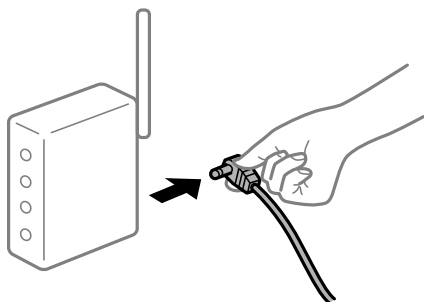
Prijunkite kompiuterį ar išmanųjį įrenginį prie to paties SSID kaip ir spausdintuvas.

➔ „Pakartotinis tinklo ryšio nustatymas“ puslapyje 229

### ■ Kažkas nutiko tinklo įrenginiams, skirtiems „Wi-Fi“ ryšiui.

#### Sprendimai

Išjunkite įrenginius, kuriuos norite prijungti prie tinklo. Palaukite apie 10 sekundžių, tada įjunkite įrenginius šia tvarka: belaidis maršrutizatorius, kompiuteris ar išmanusis įrenginys, spausdintuvas. Perkelkite spausdintuvą ir kompiuterį ar išmanųjį įrenginį arčiau belaidžio maršrutizatoriaus, kad pagerintumėte radijo bangų ryšį, ir bandykite vėl atlikti tinklo nustatymus.





## Spausdintuvas neprijungtas prie tinklo.

### Sprendimai

Pasirinkite **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Tinklo nuostatos > Ryšio patikrinimas**, tada išspausdinkite tinklo ryšio ataskaitą. Jei ataskaita parodo, kad tinklo ryšio užmegzti nepavyko, patikrinkite tinklo ryšio ataskaitą ir laikykitės išspausdintų sprendimų.

➔ „Spausdintuvo tinklo jungties būsenos patikrinimas (tinklo ryšio ataskaita)” puslapyje 232

## Kilo problema su tinklo nuostatomis kompiuteryje.

### Sprendimai

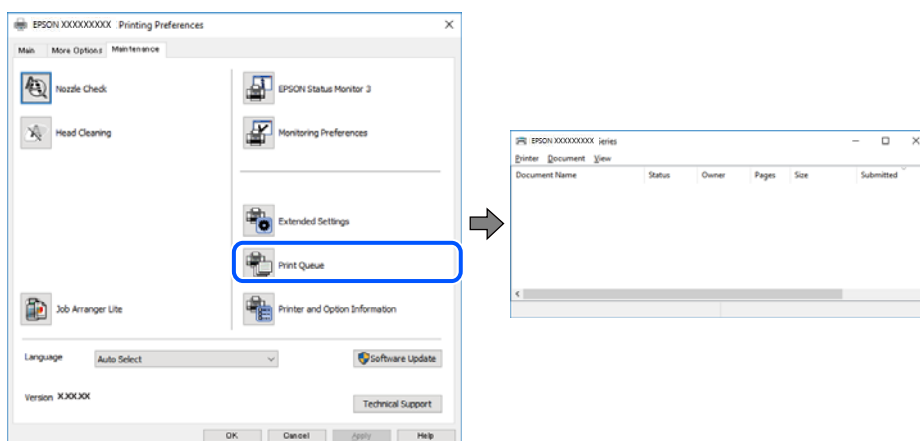
Pabandykite prisijungti prie svetainės per kompiuterį, kad įsitikintumėte, kad kompiuterio tinklo parametrai yra teisingi. Jei negalite prisijungti prie jokios svetainės, problema yra kompiuteryje.

Patikrinkite kompiuterio ryšį su tinklu. Daugiau informacijos ieškokite su kompiuteriu pateikiamoje dokumentacijoje.

## Vis dar yra spausdinimo laukianti užduotis.

### Sprendimai

Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Tech. priežiūra** spustelėkite **Spausdinimo eilė**. Jei lieka nereikalingų duomenų, pasirinkite **Atšaukti visus dokumentus** meniu **Spausdintuvas**.

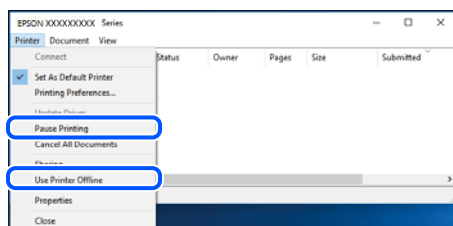


## Spausdintuvas veikia laukimo arba atjungties režimu.

### Sprendimai

Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Tech. priežiūra** spustelėkite **Spausdinimo eilė**.

Jei spausdintuvas veikia atjungties arba laukimo režimu, pereikite į meniu **Spausdintuvas** ir atšaukite atjungties arba laukimo režimo nuostatas.



## Spausdintuvas nėra pasirinktas kaip numatytasis spausdintuvas.

### Sprendimai

Dešiniuoju pelės klavišu spustelėkite spausdintuvo piktogramą **Valdymo skydelis > Peržiūrėti įrenginius ir spausdintuvus** (arba **Spausdintuvai, Spausdintuvai ir faksai**) ir spustelėkite **Nustatyti kaip numatytąjį spausdintuvą**.

#### **Pastaba:**

*Jei yra kelios spausdintuvo piktogramos, žr. toliau ir pasirinkite tinkamą spausdintuvą.*

Pavyzdys)

USB ryšys: „EPSON XXXX“ serija

Tinklo ryšys: „EPSON XXXX“ serija (tinklas)

Jei spausdintuvo tvarkyklę įdiegsite kelis kartus, gali būti sukurtos jos kopijos. Jei sukuriamos kopijos, pvz. „EPSON XXXX serija (1 kopija)“, dešiniu klavišu spustelėkite ant tvarkyklės kopijos piktogramos ir spustelėkite **Pašalinti įrenginį**.

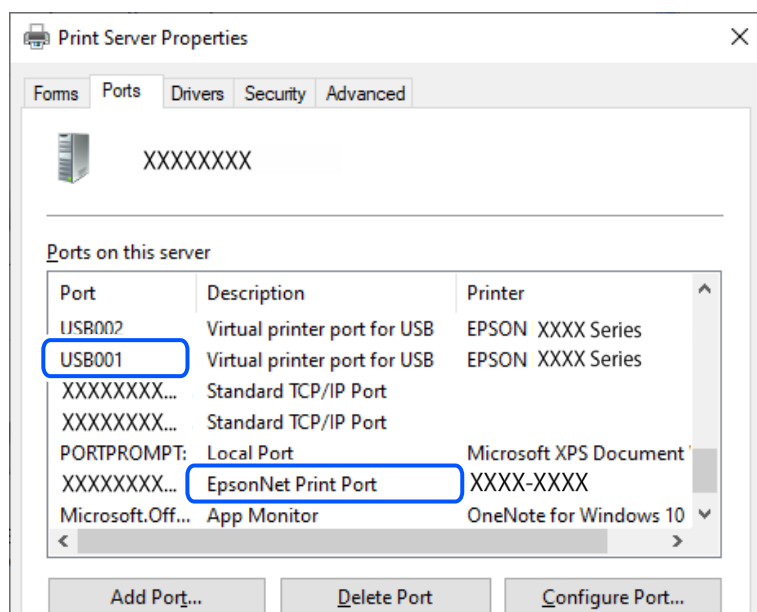
## Spausdintuvo nuostatos parinktos netinkamai.

### Sprendimai

Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Tech. priežiūra** spustelėkite **Spausdinimo eilė**.

Patikrinkite, ar kortelėje **Ypatybės > Prievadas**, atidaromoje pasirinkus meniu **Spausdintuvas**, nustatytas tinkamas spausdintuvo prievadas, kaip parodyta toliau.

USB jungtis: **USBXXX**, tinklo ryšys: **EpsonNet Print Port**



## Negalima spausdinti iš Mac OS

Įsitikinkite, kad kompiuteris ir spausdintuvas yra sujungti teisingai.

Problemos priežastis ir sprendimas skiriasi priklausomai nuo, ar jie sujungti ar ne.

## **Tinklo ryšio patikrinimas**

Norėdami patikrinti kompiuterio ir spausdintuvo ryšio būseną, naudokite EPSON Status Monitor.

1. Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, atidarę meniu „Apple“, spauskite **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti, Spausdinti ir siųsti faksogramą**), tada pasirinkite spausdintuvą.
2. Spustelėkite **Parinktys ir tiekimas > Paslaugų programa > Atidaryti spausdintuvo paslaugų programą**.
3. Spustelėkite **EPSON Status Monitor**.

Kai rodoma eksploatacinių medžiagų būseną, tai reiškia, kad ryšys tarp kompiuterio ir spausdintuvo buvo sėkmingas užmegztas.

Patinkite toliau pateiktus elementus, jei ryšys nebuvo užmegztas.

- Spausdintuvas neatpažintas per tinklo ryšį  
[„Negalima prisijungti prie tinklo“ puslapyje 163](#)
- Spausdintuvas neatpažintas naudojant USB jungtį  
[„Spausdintuvo negalima prijungti naudojant USB \(Mac OS\)“ puslapyje 166](#)

Patinkite toliau pateiktus elementus, jei ryšys buvo užmegztas.

- Spausdintuvas atpažintas, tačiau spausdinti negalima.  
[„Negalima spausdinti, nors ryšys užmegztas \(Mac OS\)“ puslapyje 166](#)

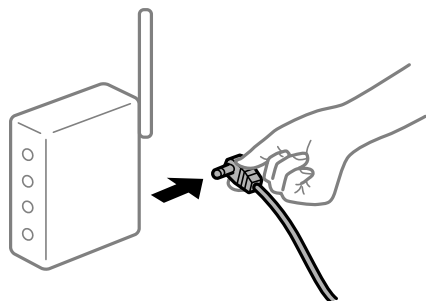
## **Negalima prisijungti prie tinklo**

Problema gali būti susijusi su vienu iš toliau pateiktų klausimų.

### **■ Kažkas nutiko tinklo įrenginiams, skirtiems „Wi-Fi“ ryšiui.**

#### **Sprendimai**

Išjunkite įrenginius, kuriuos norite prijungti prie tinklo. Palaukite apie 10 sekundžių, tada įjunkite įrenginius šia tvarka: belaidis maršrutizatorius, kompiuteris ar išmanusis įrenginys, spausdintuvas. Perkeltite spausdintuvą ir kompiuterį ar išmanųjį įrenginį arčiau belaidžio maršrutizatoriaus, kad pagerintumėte radijo bangų ryšį, ir bandykite vėl atlikti tinklo nustatymus.



### **■ Įrenginiai negali gauti signalų iš belaidžio ryšio maršruto parinktuvo, nes jie yra per toli vienas nuo kito.**

#### **Sprendimai**

Perkėlę kompiuterį arba išmanųjį įrenginį bei spausdintuvą arčiau belaidžio ryšio maršruto parinktuvo, išjunkite belaidžio ryšio maršruto parinktuvą, tuomet jį vėl įjunkite.

## Keičiant belaidžio ryšio maršruto parinktuvą nuostatos neatitinka naujojo maršruto parinktuvo.

### Sprendimai

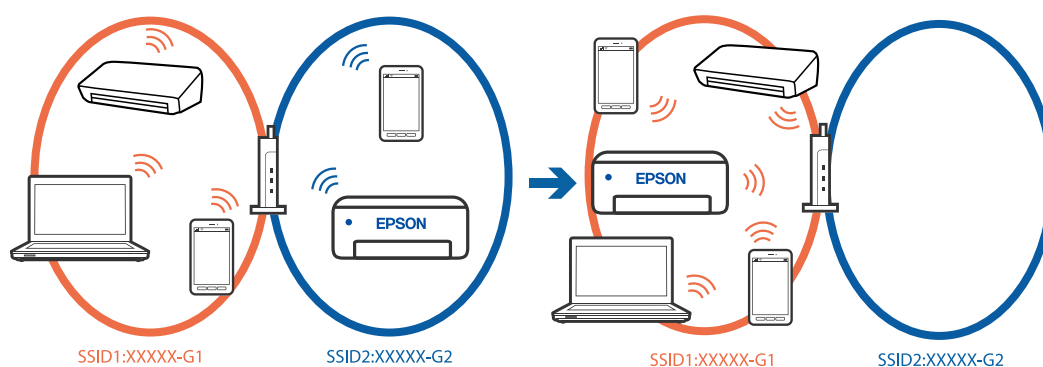
Dar kartą parinkite ryšio nuostatas, kad jos atitiktų naująjį belaidžio ryšio maršruto parinktuvą.

➔ „Pakartotinis tinklo ryšio nustatymas“ puslapyje 229

## Iš kompiuterio arba išmaniojo įrenginio prijungti SSID skiriasi nuo kompiuterio.

### Sprendimai

Kai vienu metu naudojate kelis belaidžio ryšio maršruto parinktuvas arba kai belaidžio ryšio maršruto parinktuvas turi kelis SSID arba įrenginius, prijungtus prie skirtingų SSID, jums nepavyks prisijungti prie belaidžio ryšio maršruto parinktuvo.



Prijunkite kompiuterį ar išmanųjį įrenginį prie to paties SSID kaip ir spausdintuvą.

- SSID, prie kurio prijungtas spausdintuvą, patikrinkite atspausdindami tinklo ryšio patikrinimo ataskaitą.
- Visuose kompiuteriuose ir išmaniuosiuose įrenginiuose, kuriuos norite prijungti prie spausdintuvo, pažymėkite „Wi-Fi“ arba tinklo, prie kurio esate prisijungę, pavadinimą.
- Jei spausdintuvą ir kompiuteris arba išmanusis prijungti prie skirtingų tinklų, iš naujo prijunkite įrenginį prie to paties SSID, prie kurio prijungtas spausdintuvą.

## Belaidžio ryšio maršruto parinkikliui galima parinkti privatumo skyriklį.

### Sprendimai

Dauguma belaidžių maršruto parinkiklių turi atskirtuvo funkciją, kuri blokuoja ryšį tarp įrenginių su tuo pačiu SSID. Jei negalite sujungti spausdintuvo ir kompiuterio ar išmaniojo įrenginio, nors jie prisijungę prie to paties tinklo, išjunkite belaidžio maršruto parinkiklio atskirtuvo funkciją. Daugiau informacijos ieškokite su belaidžiu maršrutizatoriumi pateikiamame vadove.

## IP adresas nėra tinkamai priskirtas.

### Sprendimai

Jei spausdintuvui priskirtas IP adresas yra 169.254.XXX.XXX, o potinklio šablonas yra 255.255.0.0, gali būti, kad IP adresas priskirtas neteisingai.

Spausdintuvo valdymo skydelyje pasirinkite **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Tinklo nuostatos > Išplėstinės > TCP/IP** ir patikrinkite IP adresą bei spausdintuvui priskirtą potinklio šabloną.

Iš naujo įjunkite belaidį maršruto parinktuvą arba iš naujo nustatykite spausdintuvo tinklo nuostatas.

Jei spausdintuvo tinklo nuostatos neteisingos, sukonfigūruokite jas iš naujo pagal tinklo aplinką.

➔ „Pakartotinis tinklo ryšio nustatymas” puslapyje 229

## ■ Kilo problema su tinklo nuostatomis kompiuteryje.

### Sprendimai

Pabandykite prisijungti prie svetainės per kompiuterį, kad įsitikintumėte, kad kompiuterio tinklo parametrai yra teisingi. Jei negalite prisijungti prie jokios svetainės, problema yra kompiuteryje.

Patikrinkite kompiuterio ryšį su tinklu. Daugiau informacijos ieškokite su kompiuteriu pateikiamoje dokumentacijoje.

## ■ Įrenginys, prijungtas prie USB 3.0 prievado, sukelia radijo dažnių trukdžius.

### Sprendimai

Prijungus įrenginį prie „Mac“ USB 3.0 prievado, gali atsirasti radijo dažnio trukdžių. Jei negalite prisijungti prie belaidžio LAN („Wi-Fi“) arba jei veikimas tampa nestabilus, išbandykite toliau nurodytus veiksmus.

Prie USB 3.0 prievado prijungtą įrenginį patraukite toliau nuo kompiuterio.

Jei reikia 5 GHz diapazono, prijunkite prie SSID.

➔ „Wi-Fi“ nustatymų parinkimas įvedant SSID ir slaptažodį” puslapyje 230

## ■ Spausdintuvas prijungtas naudojant eternetu įrenginius, kurie palaiko IEEE 802.3az (efektyvaus energijos vartojimo eternetas).

### Sprendimai

Prijungus spausdintuvą prie eternetu naudojant įrenginius, kuriuose palaikomas IEEE 802.3az (efektyvaus energijos vartojimo eternetas), priklausomai nuo jūsų naudojamo šakotuvo ar maršrutizatoriaus gali iškilti toliau nurodytų problemų.

Ryšys tampa nestabilus, spausdintuvas pakartotinai įsijungia ir išsijungia.

Nepavyksta prisijungti prie spausdintuvo.

Sulėtėja ryšio sparta.

Vadovaukitės toliau pateiktais veiksmais, kad spausdintuve išjungtumėte IEEE 802.3az ir prisijungtumėte iš naujo.

1. Atjunkite eternetu kabelį, kuriuo sujungtas kompiuteris ir spausdintuvas.

2. Kai spausdintuve įjungtas IEEE 802.3az, jį išjunkite.

Daugiau informacijos ieškokite su kompiuteriu pateikiamoje dokumentacijoje.

3. Eternetu kabeliu tiesiogiai prijunkite spausdintuvą prie kompiuterio.

4. Naudodamiesi spausdintuvu išspausdinkite tinklo ryšio ataskaitą.

„Spausdintuvo tinklo jungties būsenos patikrinimas (tinklo ryšio ataskaita)” puslapyje 232

5. Išsiaiškinkite spausdintuvo IP adresą — jis nurodytas tinklo ryšio ataskaitoje.

6. Kompiuteryje atidarykite Web Config.

7. Pasirinkite **Log in** ir įveskite administratoriaus slaptažodį.  
Paleiskite žiniatinklio naršyklę ir įveskite spausdintuvo IP adresą.  
[„Spausdintuvo operacijų konfigūravimo programa \(Web Config\)“ puslapyje 254](#)
8. Pasirinkite **Network > Wired LAN**.
9. Funkcijai **OFF** pasirinkite nuostatą **IEEE 802.3az**.
10. Spustelėkite **Next**.
11. Spustelėkite **OK**.
12. Atjunkite eterneto kabelį, kuriuo sujungtas kompiuteris ir spausdintuvas.
13. Jei atlikdami 2 veiksmą kompiuteriu išjungėte IEEE 802.3az, vėl jį įjunkite.
14. Prie kompiuterio ir spausdintuvo prijunkite atliekant 1 veiksmą atjungtus eterneto kabelius.  
Jei problema vis tiek išlieka, problemą gali būti kalti kiti įrenginiai, bet ne spausdintuvas.

## **Spausdintuvo negalima prijungti naudojant USB (Mac OS)**

Galima apsvarstyti kelias priežastis.

### **■ USB laidas netinkamai prijungtas prie USB lizdo.**

#### **Sprendimai**

Tvirtai prijunkite USB laidą prie spausdintuvo ir kompiuterio.

### **■ Kilo problema su USB šakotuvu.**

#### **Sprendimai**

Jei naudojate USB šakotuvą, spausdintuvą junkite tiesiai prie kompiuterio.

### **■ Kilo problema su USB laidu arba USB įvadu.**

#### **Sprendimai**

Jei USB laidas neatpažįstamas, pakeiskite prievadą arba pakeiskite USB laidą.

## **Negalima spausdinti, nors ryšys užmegztas (Mac OS)**

Galima apsvarstyti kelias priežastis.

### **■ Kilo problema su programine įranga arba duomenimis.**

#### **Sprendimai**

- Įsitikinkite, kad įdiegta originali „Epson“ spausdintuvo tvarkyklė (EPSON XXXXX). Jei originali „Epson“ spausdintuvo tvarkyklė nėra įdiegta, galimo funkcijos yra ribotos. Rekomenduojame naudoti originalią „Epson“ spausdintuvo tvarkyklę.
- Jei spausdinate didelį duomenų vaizdą, kompiuteryje gali baigtis atmintis. Spausdinkite mažesnės skiriamosios gebos arba formato vaizdą.

- ❑ Jei pritaikius visus sprendimus problemos išspręsti nepavyko, pabandykite pašalinti spausdintuvo tvarkyklę ir iš naujo ją įdiegti.
- ❑ Atnaujinant programinę įrangą į naujausią versiją, gali pavykti išspręsti problemas. Patikrinkite programinės įrangos būseną, naudokite programinės įrangos naujinimo įrankį.
- ➔ „Patikrinkite, ar įdiegta originali „Epson“ spausdintuvo tvarkyklė (Windows)” puslapyje 140
- ➔ „Patikrinkite, ar įdiegta originali „Epson“ spausdintuvo tvarkyklė (Mac OS)” puslapyje 142
- ➔ „Programų įdiegimas ir pašalinimas atskirai” puslapyje 139
- ➔ „Programų ir programinės aparatinės įrangos naujinimas” puslapyje 144

## ■ Kilo problema su spausdintuvo būsena.

### Sprendimai

Įsitikinkite, kad spausdintuvo būsena nėra **Pristabdyta**.

Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, atidarę meniu „**Apple**“ > **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti, Spausdinti ir siūsti faksogramą**), tuomet dukart spustelėkite spausdintuvą. Jei spausdintuvas pristabdytas, spustelėkite **Tęsti**.

## Spausdintuvai netikėtai negali spausdinti per tinklo ryšį

Problema gali būti susijusi su vienu iš toliau pateiktų klausimų.

## ■ Pakeista tinklo aplinka.

### Sprendimai

Jei pakeitėte tinklo aplinką, pavyzdžiui, belaidžio ryšio maršruto parinktuvą, bandykite vėl nustatyti spausdintuvo tinklo nuostatas.

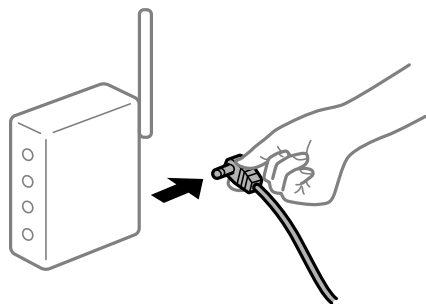
Prijunkite kompiuterį ar išmanųjį įrenginį prie to paties SSID kaip ir spausdintuvas.

- ➔ „Pakartotinis tinklo ryšio nustatymas” puslapyje 229

## ■ Kažkas nutiko tinklo įrenginiams, skirtiems „Wi-Fi” ryšiui.

### Sprendimai

Išjunkite įrenginius, kuriuos norite prijungti prie tinklo. Palaukite apie 10 sekundžių, tada įjunkite įrenginius šia tvarka: belaidis maršrutizatorius, kompiuteris ar išmanusis įrenginys, spausdintuvas. Perkelkite spausdintuvą ir kompiuterį ar išmanųjį įrenginį arčiau belaidžio maršrutizatoriaus, kad pagerintumėte radijo bangų ryšį, ir bandykite vėl atlikti tinklo nustatymus.



## ■ Spausdintuvas neprijungtas prie tinklo.

### Sprendimai

Pasirinkite **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Tinklo nuostatos > Ryšio patikrinimas**, tada išspausdinkite tinklo ryšio ataskaitą. Jei ataskaita parodo, kad tinklo ryšio užmegzti nepavyko, patikrinkite tinklo ryšio ataskaitą ir laikykitės išspausdintų sprendimų.

➔ „Spausdintuvo tinklo jungties būsenos patikrinimas (tinklo ryšio ataskaita)” puslapyje 232

## ■ Kilo problema su tinklo nuostatomis kompiuteryje.

### Sprendimai

Pabandykite prisijungti prie svetainės per kompiuterį, kad įsitikintumėte, kad kompiuterio tinklo parametrai yra teisingi. Jei negalite prisijungti prie jokios svetainės, problema yra kompiuteryje.

Patikrinkite kompiuterio ryšį su tinklu. Daugiau informacijos ieškokite su kompiuteriu pateikiamoje dokumentacijoje.

## Negalima spausdinti iš išmaniojo įrenginio

Įsitikinkite, kad išmanusis įrenginys ir spausdintuvas yra sujungti teisingai.

Problemos priežastis ir sprendimas skiriasi priklausomai nuo, ar jie sujungti ar ne.

### **Patikrinkite ryšį su išmaniuoju įrenginiu**

Norėdami patikrinti ryšį tarp išmaniojo įrenginio ir spausdintuvo, pasinaudokite „Epson Smart Panel“.

Atidarykite „Epson Smart Panel“. Jei prie spausdintuvo prisijungti nepavyksta, norėdami nustatyti iš naujo, ekrano viršuje palieskite [+].

Jei „Epson Smart Panel“ nenaudojate, žr. toliau esančią nuorodą.

<https://epson.sn>

## Negalima prisijungti prie tinklo

Problema gali būti susijusi su vienu iš toliau pateiktų klausimų.

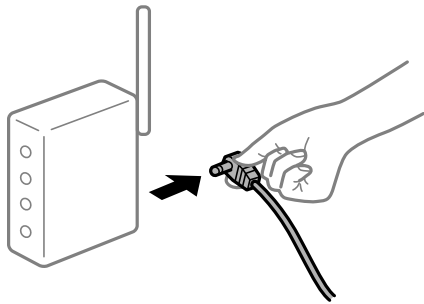
## ■ Kažkas nutiko tinklo įrenginiams, skirtiems „Wi-Fi“ ryšiui.

### Sprendimai

Išjunkite įrenginius, kuriuos norite prijungti prie tinklo. Palaukite apie 10 sekundžių, tada įjunkite įrenginius šia tvarka: belaidis maršrutizatorius, kompiuteris ar išmanusis įrenginys, spausdintuvas.



Perkelkite spausdintuvą ir kompiuterį ar išmanųjį įrenginį arčiau belaidžio maršrutizatoriaus, kad pagerintumėte radijo bangų ryšį, ir bandykite vėl atlikti tinklo nustatymus.



### Įrenginiai negali gauti signalų iš belaidžio ryšio maršruto parinktuvo, nes jie yra per toli vienas nuo kito.

#### Sprendimai

Perkėlę kompiuterį arba išmanųjį įrenginį bei spausdintuvą arčiau belaidžio ryšio maršruto parinktuvo, išjunkite belaidžio ryšio maršruto parinktuvą, tuomet jį vėl įjunkite.

### Keičiant belaidžio ryšio maršruto parinktuvą nuostatos neatitinka naujojo maršruto parinktuvo.

#### Sprendimai

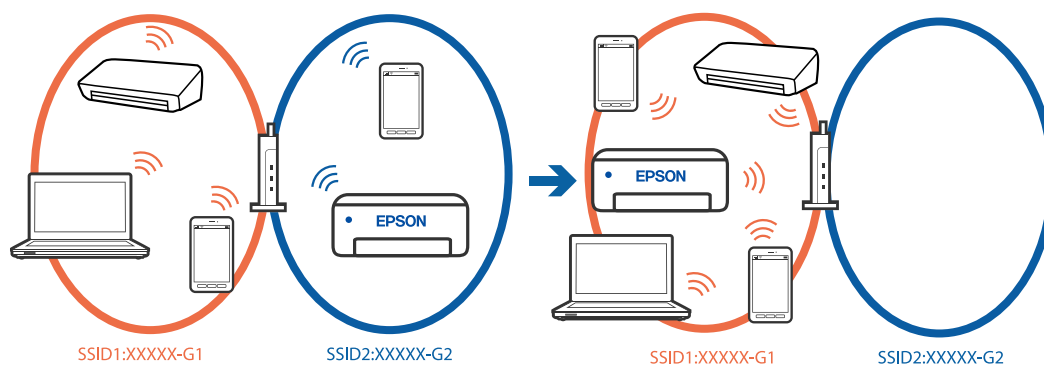
Dar kartą parinkite ryšio nuostatas, kad jos atitiktų naująjį belaidžio ryšio maršruto parinktuvą.

➔ „Pakartotinis tinklo ryšio nustatymas“ puslapyje 229

### Iš kompiuterio arba išmaniojo įrenginio prijungti SSID skiriasi nuo kompiuterio.

#### Sprendimai

Kai vienu metu naudojate kelis belaidžio ryšio maršruto parinktuvus arba kai belaidžio ryšio maršruto parinktuvas turi kelis SSID arba įrenginius, prijungtus prie skirtingų SSID, jums nepavyks prisijungti prie belaidžio ryšio maršruto parinktuvo.



Prijunkite kompiuterį ar išmanųjį įrenginį prie to paties SSID kaip ir spausdintuvas.

- SSID, prie kurio prijungtas spausdintuvas, patikrinkite atspausdindami tinklo ryšio patikrinimo ataskaitą.
- Visuose kompiuteriuose ir išmaniuosiuose įrenginiuose, kuriuos norite prijungti prie spausdintuvo, pažymėkite „Wi-Fi“ arba tinklo, prie kurio esate prisijungę, pavadinimą.

- ❑ Jei spausdintuvas ir kompiuteris arba išmanusis prijungti prie skirtingų tinklų, iš naujo prijunkite įrenginį prie to paties SSID, prie kurio prijungtas spausdintuvas.

## ■ **Belaidžio ryšio maršruto parinkikliui galima parinkti privatumo skyriklį.**

### **Sprendimai**

Dauguma belaidžių maršruto parinkiklių turi atskirtuvo funkciją, kuri blokuoja ryšį tarp įrenginių su tuo pačiu SSID. Jei negalite sujungti spausdintuvo ir kompiuterio ar išmaniojo įrenginio, nors jie prisijungę prie to paties tinklo, išjunkite belaidžio maršruto parinkiklio atskirtuvo funkciją. Daugiau informacijos ieškokite su belaidžiu maršrutizatoriumi pateikiamame vadove.

## ■ **IP adresas nėra tinkamai priskirtas.**

### **Sprendimai**

Jei spausdintuvui priskirtas IP adresas yra 169.254.XXX.XXX, o potinklio šablonas yra 255.255.0.0, gali būti, kad IP adresas priskirtas neteisingai.

Spausdintuvo valdymo skydelyje pasirinkite **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Tinklo nuostatos > Išplėstinės > TCP/IP** ir patikrinkite IP adresą bei spausdintuvui priskirtą potinklio šabloną.

Iš naujo įjunkite belaidį maršruto parinktuvą arba iš naujo nustatykite spausdintuvo tinklo nuostatas.

Jei spausdintuvo tinklo nuostatos neteisingos, sukongūruokite jas iš naujo pagal tinklo aplinką.

➔ „[Pakartotinis tinklo ryšio nustatymas](#)” puslapyje 229

## ■ **Kilo problema su tinklo nuostatomis išmaniajame įrenginyje.**

### **Sprendimai**

Pabandykite prisijungti prie svetainės per išmanųjį įrenginį, kad įsitikintumėte, kad išmaniojo įrenginio tinklo parametrai yra teisingi. Jei negalite prisijungti prie jokios svetainės, problema yra išmaniajame įrenginyje.

Patikrinkite kompiuterio ryšį su tinklu. Norėdami gauti daugiau informacijos, skaitykite prie išmaniojo įrenginio pridėtus dokumentus.

## **Negalima spausdinti, nors ryšys užmegztas (iOS)**

Galima apsvarstyti kelias priežastis.

## ■ **Automat. popieriaus sąrankos rodymas yra išjungtas.**

### **Sprendimai**

Toliau nurodytame meniu įjunkite **Automat. popieriaus sąrankos rodymas**.

**Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Spausdintuvo parametrai > Popieriaus šaltinių nuostatos > Automat. popieriaus sąrankos rodymas**

## ■ **AirPrint yra išjungtas.**

### **Sprendimai**

Įjunkite parametrą AirPrint Web Config.

➔ „[Spausdintuvo operacijų konfigūravimo programa \(Web Config\)](#)” puslapyje 254

## Spausdintuvai netikėtai negali spausdinti per tinklo ryšį

Problema gali būti susijusi su vienu iš toliau pateiktų klausimų.

### ■ Pakeista tinklo aplinka.

#### Sprendimai

Jei pakeitėte tinklo aplinką, pavyzdžiui, belaidžio ryšio maršruto parinktuvą, bandykite vėl nustatyti spausdintuvo tinklo nuostatas.

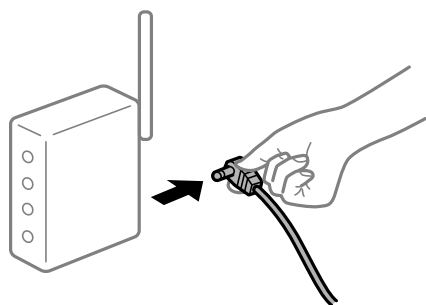
Prijunkite kompiuterį ar išmanųjį įrenginį prie to paties SSID kaip ir spausdintuvas.

➔ „Pakartotinis tinklo ryšio nustatymas“ puslapyje 229

### ■ Kažkas nutiko tinklo įrenginiams, skirtiems „Wi-Fi“ ryšiui.

#### Sprendimai

Išjunkite įrenginius, kuriuos norite prijungti prie tinklo. Palaukite apie 10 sekundžių, tada įjunkite įrenginius šia tvarka: belaidis maršrutizatorius, kompiuteris ar išmanusis įrenginys, spausdintuvas. Perkelkite spausdintuvą ir kompiuterį ar išmanųjį įrenginį arčiau belaidžio maršrutizatoriaus, kad pagerintumėte radijo bangų ryšį, ir bandykite vėl atlikti tinklo nustatymus.



### ■ Spausdintuvas neprijungtas prie tinklo.

#### Sprendimai

Pasirinkite **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Tinklo nuostatos > Ryšio patikrinimas**, tada išspausdinkite tinklo ryšio ataskaitą. Jei ataskaita parodo, kad tinklo ryšio užmegzti nepavyko, patikrinkite tinklo ryšio ataskaitą ir laikykitės išspausdintų sprendimų.

➔ „Spausdintuvo tinklo jungties būsenos patikrinimas (tinklo ryšio ataskaita)“ puslapyje 232

### ■ Kilo problema su tinklo nuostatomis išmaniajame įrenginyje.

#### Sprendimai

Pabandykite prisijungti prie svetainės per išmanųjį įrenginį, kad įsitikintumėte, kad išmaniojo įrenginio tinklo parametrai yra teisingi. Jei negalite prisijungti prie jokios svetainės, problema yra išmaniajame įrenginyje.

Patikrinkite kompiuterio ryšį su tinklu. Norėdami gauti daugiau informacijos, skaitykite prie išmaniojo įrenginio pridėtus dokumentus.

## Nepavyksta pradėti nuskaitymo

### Negalima pradėti nuskaitymo iš „Windows“

Įsitikinkite, kad kompiuteris ir spausdintuvas yra sujungti teisingai.

Problemos priežastis ir sprendimas skiriasi priklausomai nuo, ar jie sujungti ar ne.

#### Tinklo ryšio patikrinimas

Norėdami patikrinti kompiuterio ir spausdintuvo ryšio būseną, naudokite Epson Printer Connection Checker. Priklausomai nuo patikrinimo rezultatų, jūs galite pats galėti išspręsti problemą.

1. Darbalaukyje dukart spustelėkite piktogramą **Epson Printer Connection Checker**.

Paleidžiama Epson Printer Connection Checker programa.

Jei darbalaukyje nėra piktogramos, vadovaukitės toliau pateiktais būdais ir paleiskite Epson Printer Connection Checker.

- Windows 11

Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Visos programos > Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

- Windows 10

Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

- „Windows 8.1“ / „Windows 8“

Pagrindinio ieškos mygtuko lauke įveskite programos pavadinimą ir pasirinkite rodomą piktogramą.

- „Windows 7“

Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Visos programos > Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

2. Vadovaukitės ekrane pateiktomis instrukcijomis, kad galėtumėte patikrinti.

#### **Pastaba:**

*Jei spausdintuvo pavadinimas nerodomas, įdiekite originalią „Epson“ tvarkyklę.*

*„Patikrinkite, ar įdiegta originali „Epson“ spausdintuvo tvarkyklė (Windows)“ puslapyje 140*

Kai identifikuosite problemą, vadovaukitės sprendimu, rodomu ekrane.

Jei negalite išspręsti problemos, pagal situaciją, patikrinkite toliau pateiktus elementus.

- Spausdintuvas neatpažintas per tinklo ryšį

[„Negalima prisijungti prie tinklo“ puslapyje 172](#)

- Spausdintuvas neatpažintas naudojant USB jungtį

[„Spausdintuvo negalima prijungti naudojant USB \(Windows\)“ puslapyje 157](#)

- Spausdintuvas atpažintas, tačiau nuskaityti negalima.

[„Negalima nuskaityti, nors ryšys teisingai užmegztas \(Windows\)“ puslapyje 176](#)

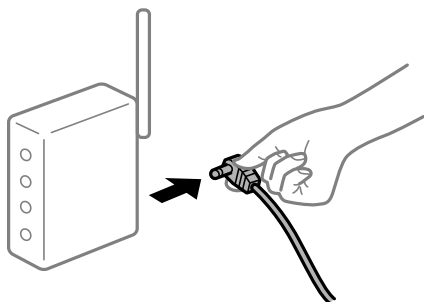
### Negalima prisijungti prie tinklo

Problema gali būti susijusi su vienu iš toliau pateiktų klausimų.

## ■ Kažkas nutiko tinklo įrenginiams, skirtiems „Wi-Fi“ ryšiui.

### Sprendimai

Išjunkite įrenginius, kuriuos norite prijungti prie tinklo. Palaukite apie 10 sekundžių, tada įjunkite įrenginius šia tvarka: belaidis maršrutizatorius, kompiuteris ar išmanusis įrenginys, spausdintuvas. Perkelkite spausdintuvą ir kompiuterį ar išmanųjį įrenginį arčiau belaidžio maršrutizatoriaus, kad pagerintumėte radijo bangų ryšį, ir bandykite vėl atlikti tinklo nustatymus.



## ■ Įrenginiai negali gauti signalų iš belaidžio ryšio maršruto parinktuvo, nes jie yra per toli vienas nuo kito.

### Sprendimai

Perkėlę kompiuterį arba išmanųjį įrenginį bei spausdintuvą arčiau belaidžio ryšio maršruto parinktuvo, išjunkite belaidžio ryšio maršruto parinktuvą, tuomet jį vėl įjunkite.

## ■ Keičiant belaidžio ryšio maršruto parinktuvą nuostatos neatitinka naujojo maršruto parinktuvo.

### Sprendimai

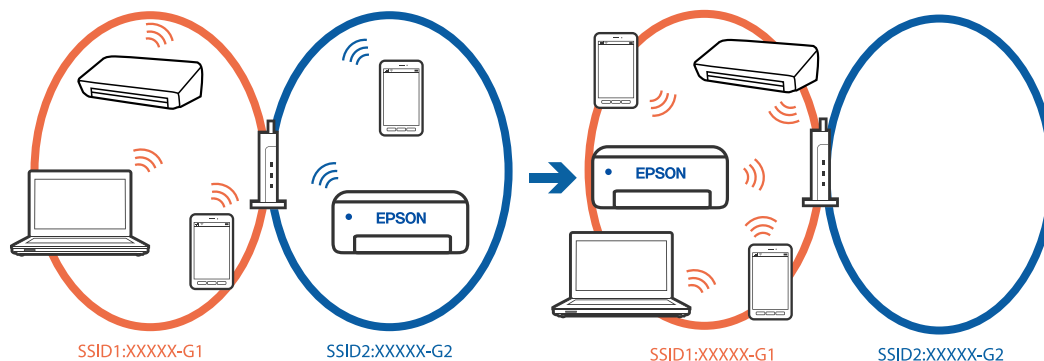
Dar kartą parinkite ryšio nuostatas, kad jos atitiktų naująjį belaidžio ryšio maršruto parinktuvą.

➔ „Pakartotinis tinklo ryšio nustatymas“ puslapyje 229

## ■ Iš kompiuterio arba išmaniojo įrenginio prijungti SSID skiriasi nuo kompiuterio.

### Sprendimai

Kai vienu metu naudojate kelis belaidžio ryšio maršruto parinktuvus arba kai belaidžio ryšio maršruto parinktuvas turi kelis SSID arba įrenginius, prijungtus prie skirtingų SSID, jums nepavyks prisijungti prie belaidžio ryšio maršruto parinktuvo.



Prijunkite kompiuterį ar išmanųjį įrenginį prie to paties SSID kaip ir spausdintuvas.

- SSID, prie kurio prijungtas spausdintuvas, patikrinkite atspausdindami tinklo ryšio patikrinimo ataskaitą.
- Visuose kompiuteriuose ir išmaniuosiuose įrenginiuose, kuriuos norite prijungti prie spausdintuvo, pažymėkite „Wi-Fi“ arba tinklo, prie kurio esate prisijungę, pavadinimą.
- Jei spausdintuvas ir kompiuteris arba išmanusis prijungti prie skirtingų tinklų, iš naujo prijunkite įrenginį prie to paties SSID, prie kurio prijungtas spausdintuvas.

## ■ **Belaidžio ryšio maršruto parinkikliui galima parinkti privatumo skyrikį.**

### **Sprendimai**

Dauguma belaidžių maršruto parinkiklių turi atskirtuvo funkciją, kuri blokuoja ryšį tarp įrenginių su tuo pačiu SSID. Jei negalite sujungti spausdintuvo ir kompiuterio ar išmaniojo įrenginio, nors jie prisijungę prie to paties tinklo, išjunkite belaidžio maršruto parinkiklio atskirtuvo funkciją. Daugiau informacijos ieškokite su belaidžiu maršrutizatoriumi pateikiamame vadove.

## ■ **IP adresas nėra tinkamai priskirtas.**

### **Sprendimai**

Jei spausdintuvui priskirtas IP adresas yra 169.254.XXX.XXX, o potinklio šablonas yra 255.255.0.0, gali būti, kad IP adresas priskirtas neteisingai.

Spausdintuvo valdymo skydelyje pasirinkite **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Tinklo nuostatos > Išplėstinės > TCP/IP** ir patikrinkite IP adresą bei spausdintuvui priskirtą potinklio šabloną.

Iš naujo įjunkite belaidį maršruto parinktuvą arba iš naujo nustatykite spausdintuvo tinklo nuostatas.

Jei spausdintuvo tinklo nuostatos neteisingos, sukonfigūruokite jas iš naujo pagal tinklo aplinką.

➔ „Pakartotinis tinklo ryšio nustatymas“ puslapyje 229

## ■ **Kilo problema su tinklo nuostatomis kompiuteryje.**

### **Sprendimai**

Pabandykite prisijungti prie svetainės per kompiuterį, kad įsitikintumėte, kad kompiuterio tinklo parametrai yra teisingi. Jei negalite prisijungti prie jokios svetainės, problema yra kompiuteryje.

Patikrinkite kompiuterio ryšį su tinklu. Daugiau informacijos ieškokite su kompiuteriu pateikiamoje dokumentacijoje.

## ■ **Spausdintuvas prijungtas naudojant eternetu įrenginius, kurie palaiko IEEE 802.3az (efektyvaus energijos vartojimo eternetas).**

### **Sprendimai**

Prijungus spausdintuvą prie eternetu naudojant įrenginius, kuriuose palaikomas IEEE 802.3az (efektyvaus energijos vartojimo eternetas), priklausomai nuo jūsų naudojamo šakotuvo ar maršrutizatoriaus gali iškilti toliau nurodytų problemų.

- Ryšys tampa nestabilus, spausdintuvas pakartotinai įsijungia ir išsijungia.
- Nepavyksta prisijungti prie spausdintuvo.
- Sulėtėja ryšio sparta.

Vadovaukitės toliau pateiktais veiksmais, kad spausdintuve išjungtumėte IEEE 802.3az ir prisijungtumėte iš naujo.

1. Atjunkite eternetu kabelį, kuriuo sujungtas kompiuteris ir spausdintuvas.

2. Kai spausdintuve įjungtas IEEE 802.3az, jį išjunkite.  
Daugiau informacijos ieškokite su kompiuteriu pateikiamoje dokumentacijoje.
3. Eterneto kabeliu tiesiogiai prijunkite spausdintuvą prie kompiuterio.
4. Naudodamiesi spausdintuvu išspausdinkite tinklo ryšio ataskaitą.  
„Spausdintuvo tinklo jungties būsenos patikrinimas (tinklo ryšio ataskaita)” puslapyje 232
5. Išsiaiškinkite spausdintuvo IP adresą — jis nurodytas tinklo ryšio ataskaitoje.
6. Kompiuteryje atidarykite Web Config.
7. Pasirinkite **Log in** ir įveskite administratoriaus slaptažodį.  
Paleiskite žiniatinklio naršyklę ir įveskite spausdintuvo IP adresą.  
„Spausdintuvo operacijų konfigūravimo programa (Web Config)” puslapyje 254
8. Pasirinkite **Network > Wired LAN**.
9. Funkcijai **OFF** pasirinkite nuostatą **IEEE 802.3az**.
10. Spustelėkite **Next**.
11. Spustelėkite **OK**.
12. Atjunkite eterneto kabelį, kuriuo sujungtas kompiuteris ir spausdintuvas.
13. Jei atlikdami 2 veiksmą kompiuteriu išjungėte IEEE 802.3az, vėl jį įjunkite.
14. Prie kompiuterio ir spausdintuvo prijunkite atliekant 1 veiksmą atjungtus eterneto kabelius.  
Jei problema vis tiek išlieka, problemą gali būti kalti kiti įrenginiai, bet ne spausdintuvas.

## **Spausdintuvo negalima prijungti naudojant USB (Windows)**

Galima apsvarstyti kelias priežastis.

### **■ USB laidas netinkamai prijungtas prie USB lizdo.**

#### **Sprendimai**

Tvirtai prijunkite USB laidą prie spausdintuvo ir kompiuterio.

### **■ Kilo problema su USB šakotuvu.**

#### **Sprendimai**

Jei naudojate USB šakotuvą, spausdintuvą junkite tiesiai prie kompiuterio.

### **■ Kilo problema su USB laidu arba USB įvadu.**

#### **Sprendimai**

Jei USB laidas neatpažįstamas, pakeiskite prievadą arba pakeiskite USB laidą.

## **Negalima nuskaityti, nors ryšys teisingai užmegztas (Windows)**

### **■ Nuskaitymas naudojant didelę skiriamąją gebą per tinklą.**

#### **Sprendimai**

Pabandykite nuskaityti pasirinkę mažesnę skiriamąją gebą.

## **Negalima paleisti nuskaitymo iš „Mac OS“**

Įsitikinkite, kad kompiuteris ir spausdintuvas yra sujungti teisingai.

Problemos priežastis ir sprendimas skiriasi priklausomai nuo, ar jie sujungti ar ne.

### ***Tinklo ryšio patikrinimas***

Norėdami patikrinti kompiuterio ir spausdintuvo ryšio būseną, naudokite EPSON Status Monitor.

1. Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, atidarę meniu „Apple“, spauskite **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti, Spausdinti ir siūsti faksogramą**), tada pasirinkite spausdintuvą.
2. Spustelėkite **Parinktys ir tiekimas > Paslaugų programa > Atidaryti spausdintuvo paslaugų programą**.
3. Spustelėkite **EPSON Status Monitor**.

Kai rodomas likęs rašalo lygis, ryšys tarp kompiuterio ir spausdintuvo buvo sėkmingas užmegztas.

Patinkite toliau pateiktus elementus, jei ryšys nebuvo užmegztas.

- Spausdintuvas neatpažintas per tinklo ryšį  
[„Negalima prisijungti prie tinklo“ puslapyje 176](#)
- Spausdintuvas neatpažintas naudojant USB jungtį  
[„Spausdintuvo negalima prijungti naudojant USB \(Mac OS\)“ puslapyje 166](#)

Patinkite toliau pateiktus elementus, jei ryšys buvo užmegztas.

- Spausdintuvas atpažintas, tačiau nuskaityti negalima.  
[„Negalima nuskaityti, nors ryšys teisingai užmegztas \(Mac OS\)“ puslapyje 180](#)

## **Negalima prisijungti prie tinklo**

Problema gali būti susijusi su vienu iš toliau pateiktų klausimų.

### **■ Kažkas nutiko tinklo įrenginiams, skirtiems „Wi-Fi“ ryšiui.**

#### **Sprendimai**

Išjunkite įrenginius, kuriuos norite prijungti prie tinklo. Palaukite apie 10 sekundžių, tada įjunkite įrenginius šia tvarka: belaidis maršrutizatorius, kompiuteris ar išmanusis įrenginys, spausdintuvas.



Perkelkite spausdintuvą ir kompiuterį ar išmanųjį įrenginį arčiau belaidžio maršrutizatoriaus, kad pagerintumėte radijo bangų ryšį, ir bandykite vėl atlikti tinklo nustatymus.



### Įrenginiai negali gauti signalų iš belaidžio ryšio maršruto parinktuvo, nes jie yra per toli vienas nuo kito.

#### Sprendimai

Perkėlę kompiuterį arba išmanųjį įrenginį bei spausdintuvą arčiau belaidžio ryšio maršruto parinktuvo, išjunkite belaidžio ryšio maršruto parinktuvą, tuomet jį vėl įjunkite.

### Keičiant belaidžio ryšio maršruto parinktuvą nuostatos neatitinka naujojo maršruto parinktuvo.

#### Sprendimai

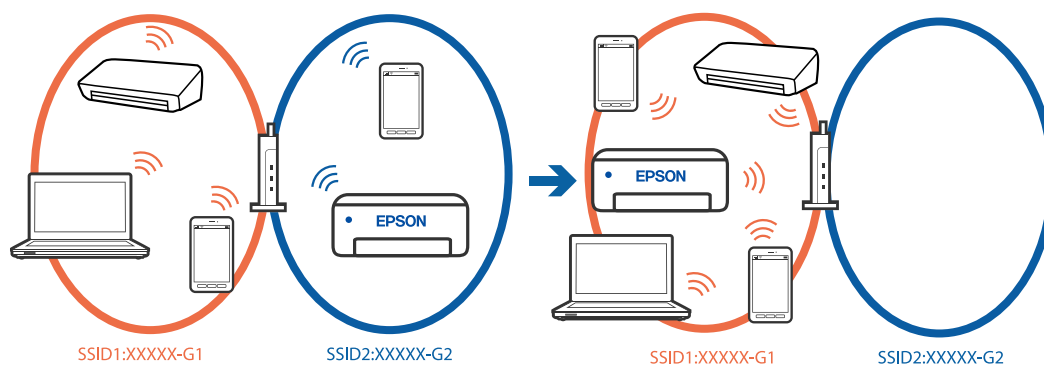
Dar kartą parinkite ryšio nuostatas, kad jos atitiktų naująjį belaidžio ryšio maršruto parinktuvą.

➔ „Pakartotinis tinklo ryšio nustatymas“ puslapyje 229

### Iš kompiuterio arba išmaniojo įrenginio prijungti SSID skiriasi nuo kompiuterio.

#### Sprendimai

Kai vienu metu naudojate kelis belaidžio ryšio maršruto parinktuvus arba kai belaidžio ryšio maršruto parinktuvas turi kelis SSID arba įrenginius, prijungtus prie skirtingų SSID, jums nepavyks prisijungti prie belaidžio ryšio maršruto parinktuvo.



Prijunkite kompiuterį ar išmanųjį įrenginį prie to paties SSID kaip ir spausdintuvas.

- SSID, prie kurio prijungtas spausdintuvas, patikrinkite atspausdindami tinklo ryšio patikrinimo ataskaitą.
- Visuose kompiuteriuose ir išmaniuosiuose įrenginiuose, kuriuos norite prijungti prie spausdintuvo, pažymėkite „Wi-Fi“ arba tinklo, prie kurio esate prisijungę, pavadinimą.

- Jei spausdintuvas ir kompiuteris arba išmanusis prijungti prie skirtingų tinklų, iš naujo prijunkite įrenginį prie to paties SSID, prie kurio prijungtas spausdintuvas.

## ■ **Belaidžio ryšio maršruto parinkikliui galima parinkti privatumo skyriklį.**

### **Sprendimai**

Dauguma belaidžių maršruto parinkiklių turi atskirtuvo funkciją, kuri blokuoja ryšį tarp įrenginių su tuo pačiu SSID. Jei negalite sujungti spausdintuvo ir kompiuterio ar išmaniojo įrenginio, nors jie prisijungę prie to paties tinklo, išjunkite belaidžio maršruto parinkiklio atskirtuvo funkciją. Daugiau informacijos ieškokite su belaidžiu maršrutizatoriumi pateikiamame vadove.

## ■ **IP adresas nėra tinkamai priskirtas.**

### **Sprendimai**

Jei spausdintuvui priskirtas IP adresas yra 169.254.XXX.XXX, o potinklio šablonas yra 255.255.0.0, gali būti, kad IP adresas priskirtas neteisingai.

Spausdintuvo valdymo skydelyje pasirinkite **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Tinklo nuostatos > Išplėstinės > TCP/IP** ir patikrinkite IP adresą bei spausdintuvui priskirtą potinklio šabloną.

Iš naujo įjunkite belaidį maršruto parinktuvą arba iš naujo nustatykite spausdintuvo tinklo nuostatas.

Jei spausdintuvo tinklo nuostatos neteisingos, sukongūruokite jas iš naujo pagal tinklo aplinką.

➔ „[Pakartotinis tinklo ryšio nustatymas](#)” puslapyje 229

## ■ **Kilo problema su tinklo nuostatomis kompiuteryje.**

### **Sprendimai**

Pabandykite prisijungti prie svetainės per kompiuterį, kad įsitikintumėte, kad kompiuterio tinklo parametrai yra teisingi. Jei negalite prisijungti prie jokios svetainės, problema yra kompiuteryje.

Patikrinkite kompiuterio ryšį su tinklu. Daugiau informacijos ieškokite su kompiuteriu pateikiamoje dokumentacijoje.

## ■ **Įrenginys, prijungtas prie USB 3.0 prievado, sukelia radijo dažnių trukdžius.**

### **Sprendimai**

Prijungus įrenginį prie „Mac“ USB 3.0 prievado, gali atsirasti radijo dažnio trukdžių. Jei negalite prisijungti prie belaidžio LAN („Wi-Fi“) arba jei veikimas tampa nestabilus, išbandykite toliau nurodytus veiksmus.

- Prie USB 3.0 prievado prijungtą įrenginį patraukite toliau nuo kompiuterio.

- Jei reikia 5 GHz diapazono, prijunkite prie SSID.

➔ „[„Wi-Fi“ nustatymų parinkimas įvedant SSID ir slaptažodį](#)” puslapyje 230

## ■ **Spausdintuvas prijungtas naudojant eternetu įrenginius, kurie palaiko IEEE 802.3az (efektyvaus energijos vartojimo eternetas).**

### **Sprendimai**

Prijungus spausdintuvą prie eternetu naudojant įrenginius, kuriuose palaikomas IEEE 802.3az (efektyvaus energijos vartojimo eternetas), priklausomai nuo jūsų naudojamo šakotuvo ar maršrutizatoriaus gali iškilti toliau nurodytų problemų.

- Ryšys tampa nestabilus, spausdintuvas pakartotinai įsijungia ir išsijungia.

- Nepavyksta prisijungti prie spausdintuvo.
- Sulėtėja ryšio sparta.

Vadovaukitės toliau pateiktais veiksmais, kad spausdintuve išjungtumėte IEEE 802.3az ir prisijungtumėte iš naujo.

1. Atjunkite eternetu kabelį, kuriuo sujungtas kompiuteris ir spausdintuvas.
  2. Kai spausdintuve įjungtas IEEE 802.3az, jį išjunkite.  
Daugiau informacijos ieškokite su kompiuteriu pateikiamoje dokumentacijoje.
  3. Eterneto kabeliu tiesiogiai prijunkite spausdintuvą prie kompiuterio.
  4. Naudodamiesi spausdintuvu išspausdinkite tinklo ryšio ataskaitą.  
[„Spausdintuvo tinklo jungties būsenos patikrinimas \(tinklo ryšio ataskaita\)“ puslapyje 232](#)
  5. Išsiaiškinkite spausdintuvo IP adresą — jis nurodytas tinklo ryšio ataskaitoje.
  6. Kompiuteryje atidarykite Web Config.  
Paleiskite žiniatinklio naršyklę ir įveskite spausdintuvo IP adresą.  
[„Web Config vykdymas žiniatinklio naršyklėje“ puslapyje 255](#)
  7. Pasirinkite skirtuką **Network Settings > Wired LAN**.
  8. Funkcijai **OFF** pasirinkite nuostatą **IEEE 802.3az**.
  9. Spustelėkite **Next**.
  10. Spustelėkite **OK**.
  11. Atjunkite eternetu kabelį, kuriuo sujungtas kompiuteris ir spausdintuvas.
  12. Jei atlikdami 2 veiksmą kompiuteriu išjungėte IEEE 802.3az, vėl jį įjunkite.
  13. Prie kompiuterio ir spausdintuvo prijunkite atliekant 1 veiksmą atjungtus eternetu kabelius.
- Jei problema vis tiek išlieka, problemą gali būti kalti kiti įrenginiai, bet ne spausdintuvas.

## **Spausdintuvo negalima prijungti naudojant USB (Mac OS)**

Galima apsvarstyti kelias priežastis.

### **■ USB laidas netinkamai prijungtas prie USB lizdo.**

#### **Sprendimai**

Tvirtai prijunkite USB laidą prie spausdintuvo ir kompiuterio.

### **■ Kilo problema su USB šakotuvu.**

#### **Sprendimai**

Jei naudojate USB šakotuvą, spausdintuvą junkite tiesiai prie kompiuterio.

## ■ Kilo problema su USB laidu arba USB įvadu.

### Sprendimai

Jei USB laidas neatpažįstamas, pakeiskite prievadą arba pakeiskite USB laidą.

## Negalima nuskaityti, nors ryšys teisingai užmegztas (Mac OS)

## ■ Nuskaitymas naudojant didelę skiriamąją gebą per tinklą.

### Sprendimai

Pabandykite nuskaityti pasirinkę mažesnę skiriamąją gebą.

## Negalima paleisti nuskaitymo iš išmaniojo įrenginio

Įsitikinkite, kad išmanusis įrenginys ir spausdintuvas yra sujungti teisingai.

Problemos priežastis ir sprendimas skiriasi priklausomai nuo, ar jie sujungti ar ne.

### **Patikrinkite ryšį su išmaniuoju įrenginiu**

Norėdami patikrinti ryšį tarp išmaniojo įrenginio ir spausdintuvo, pasinaudokite „Epson Smart Panel“.

Atidarykite „Epson Smart Panel“. Jei prie spausdintuvo prisijungti nepavyksta, norėdami nustatyti iš naujo, ekrano viršuje palieskite [+].

Jei „Epson Smart Panel“ nenaudojate, žr. toliau esančią nuorodą.

<https://epson.sn>

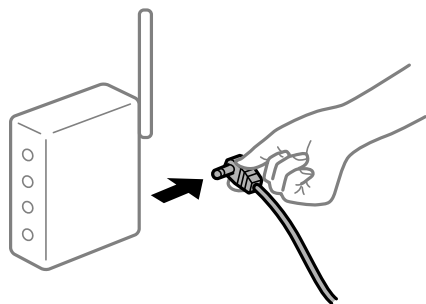
## Negalima prisijungti prie tinklo

Problema gali būti susijusi su vienu iš toliau pateiktų klausimų.

## ■ Kažkas nutiko tinklo įrenginiams, skirtiems „Wi-Fi“ ryšiui.

### Sprendimai

Išjunkite įrenginius, kuriuos norite prijungti prie tinklo. Palaukite apie 10 sekundžių, tada įjunkite įrenginius šia tvarka: belaidis maršrutizatorius, kompiuteris ar išmanusis įrenginys, spausdintuvas. Perkelkite spausdintuvą ir kompiuterį ar išmanųjį įrenginį arčiau belaidžio maršrutizatoriaus, kad pagerintumėte radijo bangų ryšį, ir bandykite vėl atlikti tinklo nustatymus.



## Įrenginiai negali gauti signalų iš belaidžio ryšio maršruto parinktuvo, nes jie yra per toli vienas nuo kito.

### Sprendimai

Perkėlę kompiuterį arba išmanųjį įrenginį bei spausdintuvą arčiau belaidžio ryšio maršruto parinktuvo, išjunkite belaidžio ryšio maršruto parinktuvą, tuomet jį vėl įjunkite.

## Keičiant belaidžio ryšio maršruto parinktuvą nuostatos neatitinka naujojo maršruto parinktuvo.

### Sprendimai

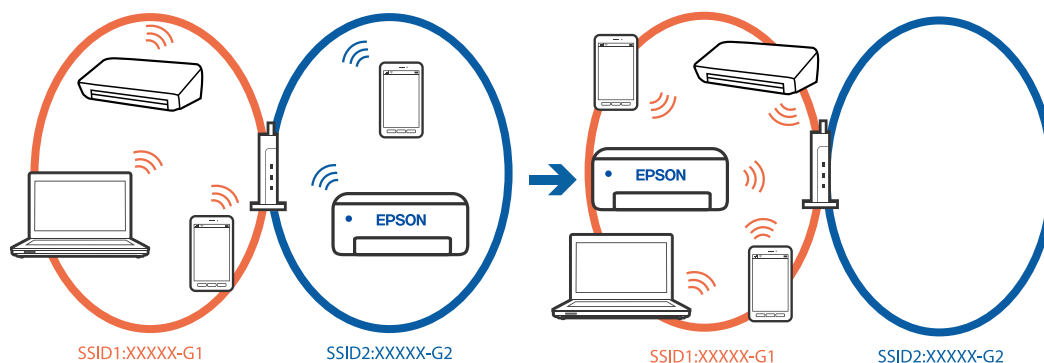
Dar kartą parinkite ryšio nuostatas, kad jos atitiktų naująjį belaidžio ryšio maršruto parinktuvą.

➔ „Pakartotinis tinklo ryšio nustatymas“ puslapyje 229

## Iš kompiuterio arba išmaniojo įrenginio prijungti SSID skiriasi nuo kompiuterio.

### Sprendimai

Kai vienu metu naudojate kelis belaidžio ryšio maršruto parinktuvus arba kai belaidžio ryšio maršruto parinktuvas turi kelis SSID arba įrenginius, prijungtus prie skirtingų SSID, jums nepavyks prisijungti prie belaidžio ryšio maršruto parinktuvo.



Prijunkite kompiuterį ar išmanųjį įrenginį prie to paties SSID kaip ir spausdintuvas.

- SSID, prie kurio prijungtas spausdintuvas, patikrinkite atspausdindami tinklo ryšio patikrinimo ataskaitą.
- Visuose kompiuteriuose ir išmaniuosiuose įrenginiuose, kuriuos norite prijungti prie spausdintuvo, pažymėkite „Wi-Fi“ arba tinklo, prie kurio esate prisijungę, pavadinimą.
- Jei spausdintuvas ir kompiuteris arba išmanusis prijungti prie skirtingų tinklų, iš naujo prijunkite įrenginį prie to paties SSID, prie kurio prijungtas spausdintuvas.

## Belaidžio ryšio maršruto parinkikliui galima parinkti privatumo skyriklį.

### Sprendimai

Dauguma belaidžių maršruto parinkiklių turi atskirtuvo funkciją, kuri blokuoja ryšį tarp įrenginių su tuo pačiu SSID. Jei negalite sujungti spausdintuvo ir kompiuterio ar išmaniojo įrenginio, nors jie prisijungę prie to paties tinklo, išjunkite belaidžio maršruto parinkiklio atskirtuvo funkciją. Daugiau informacijos ieškokite su belaidžiu maršrutizatoriumi pateikiamame vadove.

## IP adresas nėra tinkamai priskirtas.

### Sprendimai

Jei spausdintuvui priskirtas IP adresas yra 169.254.XXX.XXX, o potinklio šablonas yra 255.255.0.0, gali būti, kad IP adresas priskirtas neteisingai.

Spausdintuvo valdymo skydelyje pasirinkite **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Tinklo nuostatos > Išplėstinės > TCP/IP** ir patikrinkite IP adresą bei spausdintuvui priskirtą potinklio šabloną.

Iš naujo įjunkite belaidį maršruto parinktuvą arba iš naujo nustatykite spausdintuvo tinklo nuostatas.

Jei spausdintuvo tinklo nuostatos neteisingos, sukonfigūruokite jas iš naujo pagal tinklo aplinką.

➔ „Pakartotinis tinklo ryšio nustatymas” puslapyje 229

## Kilo problema su tinklo nuostatomis išmaniajame įrenginyje.

### Sprendimai

Pabandykite prisijungti prie svetainės per išmanųjį įrenginį, kad įsitikintumėte, kad išmaniojo įrenginio tinklo parametrai yra teisingi. Jei negalite prisijungti prie jokios svetainės, problema yra išmaniajame įrenginyje.

Patikrinkite kompiuterio ryšį su tinklu. Norėdami gauti daugiau informacijos, skaitykite prie išmaniojo įrenginio pridėtus dokumentus.

## Negali įrašyti nuskaitytų vaizdų į bendrintą aplanką

### Pranešimai rodomi valdymo skydelyje

Kai valdymo skydelyje rodomi klaidų pranešimai, patikrinkite patį pranešimą arba toliau nurodytą sąrašą ir išspręskite problemas.

Pranešimai	Sprendimai
DNS klaida. Patikrinkite DNS nuostatas.	<p>Nepavyksta prisijungti prie kompiuterio. Patikrinkite šiuos dalykus.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Įsitinkite, kad spausdintuvo kontaktų sąrašė įrašytas adresas ir bendrinto aplanko adresus sutampa.</li> <li><input type="checkbox"/> Jei kompiuterio IP adresas yra statinis ir nustatytas rankiniu būdu, pakeiskite kompiuterio pavadinimą tinklo kelyje į IP adresą. Pavyzdys: Nuo „\\EPSON02\SCAN“ iki „\\192.168.xxx.xxx\SCAN“</li> <li><input type="checkbox"/> Įsitinkite, kad kompiuteris įjungtas ir neveikia miego režime. Jei kompiuteris veikia miego režime, bendrintame aplanke negalėsite įrašyti nuskaitytų vaizdų.</li> <li><input type="checkbox"/> Laikina išjunkite kompiuterio ugniasienę ir apsauginę programinę įrangą. Jei klaida išnyksta, patikrinkite apsauginės programinės įrangos nustatymus.</li> <li><input type="checkbox"/> Jei kaip tinklo vieta pasirinktas <b>Viešas tinklas</b>, negalėsite išsaugoti nuskaitytų vaizdų bendrintame aplanke. Kiekvienam prievadui atlikite persiuntimo nustatymus.</li> <li><input type="checkbox"/> Jei naudojate nešiojamą kompiuterį ir IP adresas nustatytas į DHCP, prisijungus prie tinklo IP adresas gali pasikeisti. Dar kartą nustatykite IP adresą.</li> <li><input type="checkbox"/> Įsitinkite, ar DNS nustatymas teisingas. Susisiekite su tinklo administratoriumi dėl DNS nustatymų.</li> <li><input type="checkbox"/> Kompiuterio pavadinimas ir IP adresas gali skirtis, jei DNS serverio valdymo lentelė nėra atnaujinta. Susisiekite su DNS serverio administratoriumi.</li> </ul>

Pranešimai	Sprendimai
Autentifikavimo klaida. Patikrinkite autentifikavimo metodą, autentifikuotą paskyrą ir autentifikuotą slaptažodį.	Įsitinkite, kad kompiuterio naudotojo vardas ir slaptažodis bei spausdintuvo kontaktai yra teisingi. Taip pat įsitinkite, kad slaptažodis dar galioja.
Ryšio klaida. Patikrinkite „Wi-Fi“ / tinklo ryšį.	Nepavyksta užmegzti ryšio su tinklo aplanku, kuris užregistruotas kontaktų sąrašė. Patikrinkite šiuos dalykus. <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Įsitinkite, kad Web Config yra įjungtas <b>Use Microsoft network sharing</b>. Pasirinkite <b>Network &gt; MS Network</b>, esantį Web Config.</li> <li><input type="checkbox"/> Įsitinkite, kad spausdintuvo kontaktų sąrašė įrašytas adresus ir bendrinto aplanko adresus sutampa.</li> <li><input type="checkbox"/> Prieigos teises kontaktų sąrašė esančiam naudotojui galite suteikti skirtuke <b>Bendrinimas</b> ir bendrinto aplanko ypatybių skirtuke <b>Sauga</b>. Leidimai naudotojui turi būti nustatyti į „leidžiama“.</li> </ul>
Failas tokiu pavadinimu jau yra. Pervadinkite failą ir nuskaitykite iš naujo.	Pakeiskite failo pavadinimo parametrus. Taip pat galite perkelti arba ištrinti failus, pakeisti jų pavadinimą bendrintame aplanke.
Nuskaitytas failas (-ai) per didelis (-i). Buvo nusiųsta tik XX p. Patikrinkite ar vietoje yra pakankamai vietos.	Kompiuterio kietajame diske trūksta vietos. Padarykite daugiau laisvos vietos kompiuteryje.

## Vietos, kurioje įvyko klaida, patikrinimas

### Sprendimai

Įrašant nuskaitytus vaizdus į bendrintą aplanką, įrašymo procesas nurodytas toliau. Tada galėsite patikrinti, kurioje vietoje įvyko klaida.

Elementai	Veikimas	Klaidų pranešimai
Prijungimas	Prijunkite prie kompiuterio nuo spausdintuvo.	DNS klaida. Patikrinkite DNS nuostatas.
Prisijungimas prie kompiuterio	Prisijunkite prie kompiuterio įvedę naudotojo vardą ir slaptažodį.	Autentifikavimo klaida. Patikrinkite autentifikavimo metodą, autentifikuotą paskyrą ir autentifikuotą slaptažodį.
Įrašymo aplanko patikrinimas	Patikrinkite bendrinto aplanko tinklo kelią.	Ryšio klaida. Patikrinkite „Wi-Fi“ / tinklo ryšį.
Failo pavadinimo tikrinimas	Patikrinkite, ar įrašomame aplanke yra failas su tuo pačiu pavadinimu.	Failas tokiu pavadinimu jau yra. Pervadinkite failą ir nuskaitykite iš naujo.
Failo įrašymas	Įrašykite naują failą.	Nuskaitytas failas (-ai) per didelis (-i). Buvo nusiųsta tik XX p. Patikrinkite ar vietoje yra pakankamai vietos.

## Nuskaitytų vaizdų išsaugojimas ilgai užtrunka

### Užtrunka daug laiko, kol pavadinimo skiriamoji geba atsako į domeno pavadinimą ir IP adresą.

#### Sprendimai

Patikrinkite šiuos dalykus.

- Įsitikinkite, ar DNS nustatymas teisingas.
- Įsitikinkite, kad kiekvienas DNS nustatymas teisingas tikrinant Web Config.
- Įsitikinkite, ar DNS domeno pavadinimas teisingas.

## Nepavyksta išsiųsti arba priimti faksogramų

### Nepavyksta išsiųsti arba priimti faksogramų

Gali būti šios priežastys.

#### ■ Yra problemų su telefono sieniniu lizdu.

##### Sprendimai

Prijungdami telefoną patikrinkite, ar veikia sieninis telefono lizdas. Jei negaunate ar negalite priimti skambučių, kreipkitės į telekomunikacijos paslaugų įmonę.

#### ■ Yra tam tikrų problemų prisijungiant prie telefono linijos.

##### Sprendimai

Valdymo skydelyje pasirinkite **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Fakso nuostatos > Tikrinti fakso ryšį**, kad automatiškai patikrintumėte fakso ryšį. Išmėginkite ataskaitoje išspausdintus sprendimus.

#### ■ Įvyksta ryšio klaida.

##### Sprendimai

Valdymo skydelyje pasirinkite **Lėtas (9 600 kps)** per **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Fakso nuostatos > Pagrind. nuostatos > Faksogramų siuntimo greitis**.

#### ■ Prijungimas prie DSL telefono linijos be DSL filtro.

##### Sprendimai

Norint prisijungti prie DSL telefono linijos, reikia naudoti DSL modemą su integruotu DSL filtru arba į liniją įdiegti atskirą DSL filtrą. Kreipkitės į DSL tiekėją.

[„Prijungimas prie DSL arba ISDN“ puslapyje 334](#)

#### ■ Yra problemų su DSL filtru, kai jungiamasi prie DSL telefono linijos.

##### Sprendimai

Jei nepavyksta išsiųsti arba gauti faksogramų, spausdintuvą prijunkite tiesiai prie sieninio telefono lizdo ir patikrinkite, ar pavyksta išsiųsti faksogramą. Jei taip, problema galėjo būti susijusi su DSL filtru. Kreipkitės į DSL tiekėją.

### Nepavyksta išsiųsti faksogramų

Gali būti šios priežastys.



## ■ Nustatyta PSTN ryšio linija įstaigoje, kurioje naudojama privati telefono stotis (PBX).

### Sprendimai

Valdymo skydelyje pasirinkite **PBX** per **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Fakso nuostatos > Pagrind. nuostatos > Linijos tipas**.

## ■ Faksogramos siunčiamos neįvedant prieigos kodo, kai naudojama aplinka, kurioje yra įdegtas PBX.

### Sprendimai

Jei norint, kad telefono sistema prisijungtų prie išorinės linijos, būtina įvesti kodą, naudodami spausdintuvą užregistruokite kodą, ir siųsdami prieš fakso numerį įveskite # (groteles).

## ■ Neįregistruota siunčiamų faksogramų antraštės informacija.

### Sprendimai

Pasirinkite **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Fakso nuostatos > Pagrind. nuostatos > Antraštė** ir nustatykite antraštės informaciją. Kai kurie faksų įrenginiai automatiškai atmeta gaunamas faksogramas, jei jos be antraštės.

## ■ Jūsų skambintojo ID užblokuotas.

### Sprendimai

Kreipkitės į telekomunikacijų bendrovę, kad atblokuotų jūsų skambintojo ID. Kai kurie telefonai arba fakso įrenginiai automatiškai atmeta anoniminius skambučius.

## ■ Gavėjo fakso numeris yra neteisingas.

### Sprendimai

Patikrinkite, ar teisingas kontaktų sąrašė užregistruotas arba jūsų tiesiogiai klaviatūra įvestas gavėjo numeris. Arba susisiekite su gavėju patikrinti, ar fakso numeris yra teisingas.

## ■ Gavėjo fakso aparatas nėra paruoštas gauti faksogramas.

### Sprendimai

Paklauskite gavėjo, ar gavėjo fakso įrenginys parengtas priimti faksogramą.

## ■ Siunčiami per dideli duomenys.

### Sprendimai

Mažesnio duomenų dydžio faksogramas galima siųsti taikant vieną iš toliau aprašytų metodų.

- Siųsdami vienspalves faksogramas, įjunkite **Tiesioginis siuntimas per Faksas > Fakso nuostatos > Faksogramos siuntimo nuostatos**.

„Kelių vienspalvio dokumento puslapių siuntimas (Tiesioginis siuntimas)” puslapyje 109

- Naudojant prijungtą telefoną

„Faksogramų siuntimas numerį renkant iš išorinio telefono aparato” puslapyje 109

- Atskiriant originalus

## **Nepavyksta gauti faksogramų**

Gali būti šios priežastys.

## Skambučių persiuntimo paslaugos užsiprenumeravimas.

### Sprendimai

Jei esate užsiprenumeravę skambučių persiuntimo paslaugą, spausdintuvui gali nepavykti priimti faksogramų. Kreipkitės į paslaugos tiekėją.

## Parinktis Priėmimo režimas yra nustatyta į Rankinis, kai išorinis telefono įrenginys yra prijungtas prie spausdintuvo.

### Sprendimai

Jeigu išorinis telefono įrenginys prijungtas prie spausdintuvo ir naudoja bendrą telefono liniją su spausdintuvu, pasirinkite **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Fakso nuostatos > Pagrind. nuostatos** ir nustatykite **Priėmimo režimas** į **Aut.**.

## Nepakanka turimos gautų dokumentų aplanko atminties.

### Sprendimai

Į gautų dokumentų aplanką iš viso įrašyta 100 gautų dokumentų. Ištrinkite nereikalingus dokumentus.

## Kompiuteris, kuris įrašys gautas faksogramas, nėra įjungtas.

### Sprendimai

Kai nustatote, kad gaunamos faksogramos būtų įrašytos į kompiuterį, įjunkite kompiuterį. Gauta faksograma ištrinama iškart, kai yra įrašoma į kompiuterį.

## Siuntėjo fakso numeris buvo užregistruotas Atmetimo kriterijų sąrašas.

### Sprendimai

Prieš ištrindami, įsitikinkite, kad siuntėjo numerį galima ištrinti iš **Atmetimo kriterijų sąrašas**. Ištrinkite per: **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Fakso nuostatos > Pagrind. nuostatos > Atmetimo faksograma > Redaguoti atmetimo kriterijų sąrašą**. Arba išjunkite **Atmetimo kriterijų sąrašas** per **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Fakso nuostatos > Pagrind. nuostatos > Atmetimo faksograma > Atmetimo faksograma**. Kai ši nuostata įjungta, faksogramos, siųstos iš numerių, kurie buvo užregistruoti šiame sąrašė, yra blokuojamos.

## Siuntėjo fakso numeris nėra užregistruotas adresatų sąrašė.

### Sprendimai

Užregistruokite siuntėjo fakso numerį adresatų sąrašė. Arba išjunkite **Neužregistruoti adresatai** per **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Fakso nuostatos > Pagrind. nuostatos > Atmetimo faksograma > Atmetimo faksograma**. Faksogramos, siųstos iš numerių, kurie nebuvo užregistruoti šiame sąrašė, yra blokuojamos, kai įjungta ši nuostata.

## Siuntėjas atsiuntė faksogramą be antraštės informacijos.

### Sprendimai

Paklauskite siuntėjo, ar antraštės informacija yra nustatyta jų fakso įrenginyje. Arba išjunkite **Užblokuota tuščia faksogr. antraštė** per **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Fakso nuostatos > Pagrind. nuostatos > Atmetimo faksograma > Atmetimo faksograma**. Faksogramos, kuriose nėra antraštės informacijos, yra blokuojamos, kai yra įjungta ši nuostata.

## Nepavyksta išsiųsti faksogramų nurodytam gavėjui

### ■ Adresatų sąrašė užregistruota Faksogramų siuntimo greitis nuostata yra neteisinga.

#### Sprendimai

Pasirinkite gavėją iš kontaktų sąrašo, tada spustelėkite **Redaguoti** > **Faksogramų siuntimo greitis** > **Lėtas (9 600 kps)**.

## Nepavyksta išsiųsti faksogramų nurodytu laiku

### ■ Neteisinga spausdintuvo data ir laikas.

#### Sprendimai

Pasirinkite **Nuostatos** > **Bendrosios nuostatos** > **Pagrind. nuostatos** > **Datos/laiko nustatymai** ir nustatykite tinkamus datą ir laiką.

## Išsiųstos faksogramos yra netinkamo dydžio

Gali būti šios priežastys.

### ■ Originalai nėra tinkamai uždėti.

#### Sprendimai

- Įsitikinkite, kad originalas tinkamai padėtas pagal lygiavimo žymas.
- Jei nėra nuskaityto vaizdo krašto, paslinkite originalą šiek tiek toliau nuo skaitytuvo stiklo krašto. Jūs negalite nuskaityti srities maždaug 1,5 mm (0,06 col.) nuo skaitytuvo stiklo krašto.

➔ „Originalų dėjimas“ puslapyje 37

### ■ Ant originalų arba skaitytuvo stiklo yra dulkių arba nešvarumų.

#### Sprendimai

Pašalinkite dulkes arba nešvarumus, prikibusius prie originalų, bei nuvalykite skaitytuvo stiklą.

➔ „Skaitytuvo stiklas valymas“ puslapyje 132

## Į atmintinę nepavyksta įrašyti gautų faksogramų

Gali būti šios priežastys.

### ■ Gautų faksogramų įrašymas į išorinę atmintinę išjungtas.

#### Sprendimai

Pasirinkite **Nuostatos** > **Bendrosios nuostatos** > **Fakso nuostatos** > **Priėmimo parametrai**, ir kiekviename meniu įjunkite **Įrašyti į atminties įrenginį**.

### ■ Prie spausdintuvo neprijungta atmintinė.

#### Sprendimai

Prijunkite prie spausdintuvo atmintinę, kurioje yra sukurtas aplankas faksogramoms įrašyti. Į atmintinę įrašytos faksogramos iš spausdintuvo atminties panaikinamos.

## ■ Įrenginyje nėra pakankamai vietos.

### Sprendimai

Pašalinkite iš įrenginio nereikalingus duomenis, kad atsirastų daugiau laisvos vietos. Arba prijunkite kitą įrenginį, kuriame laisvos vietos pakanka.

## ■ Į atmintinę draudžiama rašyti.

### Sprendimai

Išjunkite rašymo į atmintinę apsaugą.

## Priimtos faksogramos nespausdinamos

Gali būti šios priežastys.

## ■ Klaida spausdintuve, pvz., užstrigo popierius.

### Sprendimai

Pašalinkite spausdintuvo klaidą ir paprašykite siuntėjo dar kartą atsiųsti faksogramą.

## ■ Pagal dabartines nuostatas gaunamų faksogramų spausdinimas yra išjungtas.

### Sprendimai

Jeigu parinktis **Įrašyti į kompiuterį** yra nustatyta į **Taip**, nustatykite ją į **Taip ir spausdinti**. Arba išjunkite **Įrašyti į Gautą paštą** ir **Įrašyti į kompiuterį**, kad galėtumėte spausdinti.

Parinktis **Įrašyti į Gautą paštą** ir **Įrašyti į kompiuterį** rasite per **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Faksu nuostatos > Priėmimo parametrai > Faksogramų išvestis**.

## Nepavyksta išsiųsti ir priimti faksogramų (Windows)

Įsitikinkite, kad kompiuteris ir spausdintuvas yra sujungti teisingai. Problemos priežastis ir sprendimas skiriasi priklausomai nuo, ar jie sujungti ar ne.

### **Tinklo ryšio patikrinimas**

Jei naudojate „Windows“, norėdami patikrinti kompiuterio ir spausdintuvo ryšio būseną, naudokite Epson Printer Connection Checker. Priklausomai nuo patikrinimo rezultatų, jūs galite pats galėti išspręsti problemą.

1. Darbalaukyje dukart spustelėkite piktogramą **Epson Printer Connection Checker**.

Paleidžiama Epson Printer Connection Checker programa.

Jei darbalaukyje nėra piktogramos, vadovaukitės toliau pateiktais būdais ir paleiskite Epson Printer Connection Checker.

- Windows 11

Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Visos programos > Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

- Windows 10

Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

- „Windows 8.1“ / „Windows 8“

Pagrindinio ieškos mygtuko lauke įveskite programos pavadinimą ir pasirinkite rodomą piktogramą.

- „Windows 7“

Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Visos programos > Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

- Vadovaukitės ekrane rodomomis instrukcijomis, kad galėtumėte patikrinti.

**Pastaba:**

*Jei spausdintuvo pavadinimas nerodomas, įdiekite originalią „Epson“ tvarkyklę.*

*„Patikrinkite, ar įdiegta originali „Epson“ spausdintuvo tvarkyklė (Windows)“ puslapyje 140*

Kai identifikuosite problemą, vadovaukitės sprendimu, rodomu ekrane.

Jei negalite išspręsti problemos, pagal situaciją, patikrinkite toliau pateiktus elementus.

- Spausdintuvas neatpažintas per tinklo ryšį  
[„Negalima prisijungti prie tinklo“ puslapyje 154](#)
- Spausdintuvas neatpažintas naudojant USB jungtį  
[„Spausdintuvo negalima prijungti naudojant USB \(Windows\)“ puslapyje 157](#)
- Spausdintuvas atpažintas, tačiau spausdinti negalima.  
[„Negalima spausdinti, nors ryšys užmegztas \(Windows\)“ puslapyje 157](#)

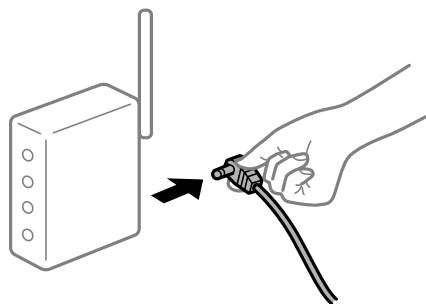
## Negalima prisijungti prie tinklo

Problema gali būti susijusi su vienu iš toliau pateiktų klausimų.

### ■ **Kažkas nutiko tinklo įrenginiams, skirtiems „Wi-Fi“ ryšiui.**

#### **Sprendimai**

Išjunkite įrenginius, kuriuos norite prijungti prie tinklo. Palaukite apie 10 sekundžių, tada įjunkite įrenginius šia tvarka: belaidis maršrutizatorius, kompiuteris ar išmanusis įrenginys, spausdintuvas. Perkelkite spausdintuvą ir kompiuterį ar išmanųjį įrenginį arčiau belaidžio maršrutizatoriaus, kad pagerintumėte radijo bangų ryšį, ir bandykite vėl atlikti tinklo nustatymus.



### ■ **Įrenginiai negali gauti signalų iš belaidžio ryšio maršruto parinktuvo, nes jie yra per toli vienas nuo kito.**

#### **Sprendimai**

Perkėlę kompiuterį arba išmanųjį įrenginį bei spausdintuvą arčiau belaidžio ryšio maršruto parinktuvo, išjunkite belaidžio ryšio maršruto parinktuvą, tuomet jį vėl įjunkite.

## Keičiant belaidžio ryšio maršruto parinktuvą nuostatos neatitinka naujojo maršruto parinktuvo.

### Sprendimai

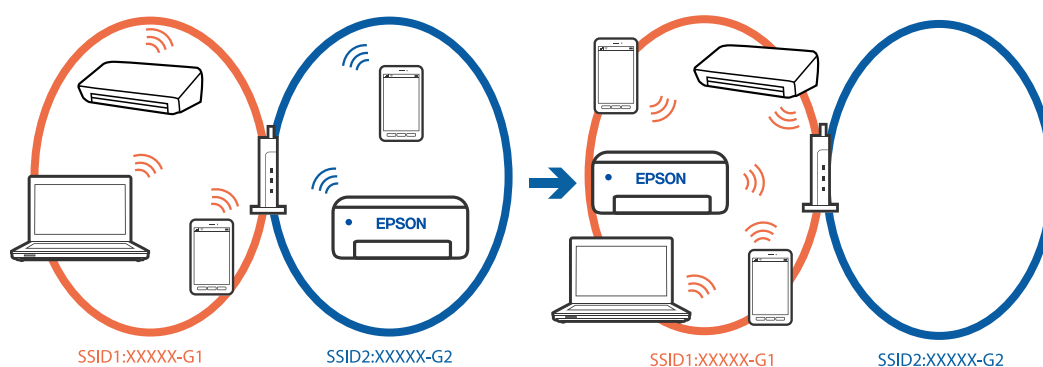
Dar kartą parinkite ryšio nuostatas, kad jos atitiktų naująjį belaidžio ryšio maršruto parinktuvą.

➔ „Pakartotinis tinklo ryšio nustatymas“ puslapyje 229

## Iš kompiuterio arba išmaniojo įrenginio prijungti SSID skiriasi nuo kompiuterio.

### Sprendimai

Kai vienu metu naudojate kelis belaidžio ryšio maršruto parinktuvas arba kai belaidžio ryšio maršruto parinktuvas turi kelis SSID arba įrenginius, prijungtus prie skirtingų SSID, jums nepavyks prisijungti prie belaidžio ryšio maršruto parinktuvo.



Prijunkite kompiuterį ar išmanųjį įrenginį prie to paties SSID kaip ir spausdintuvą.

- SSID, prie kurio prijungtas spausdintuvą, patikrinkite atspausdindami tinklo ryšio patikrinimo ataskaitą.
- Visuose kompiuteriuose ir išmaniuosiuose įrenginiuose, kuriuos norite prijungti prie spausdintuvo, pažymėkite „Wi-Fi“ arba tinklo, prie kurio esate prisijungę, pavadinimą.
- Jei spausdintuvą ir kompiuteris arba išmanusis prijungti prie skirtingų tinklų, iš naujo prijunkite įrenginį prie to paties SSID, prie kurio prijungtas spausdintuvą.

## Belaidžio ryšio maršruto parinkikliui galima parinkti privatumo skyriklį.

### Sprendimai

Dauguma belaidžių maršruto parinkiklių turi atskirtuvo funkciją, kuri blokuoja ryšį tarp įrenginių su tuo pačiu SSID. Jei negalite sujungti spausdintuvo ir kompiuterio ar išmaniojo įrenginio, nors jie prisijungę prie to paties tinklo, išjunkite belaidžio maršruto parinkiklio atskirtuvo funkciją. Daugiau informacijos ieškokite su belaidžiu maršrutizatoriumi pateikiamame vadove.

## IP adresas nėra tinkamai priskirtas.

### Sprendimai

Jei spausdintuvui priskirtas IP adresas yra 169.254.XXX.XXX, o potinklio šablonas yra 255.255.0.0, gali būti, kad IP adresas priskirtas neteisingai.

Spausdintuvo valdymo skydelyje pasirinkite **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Tinklo nuostatos > Išplėstinės > TCP/IP** ir patikrinkite IP adresą bei spausdintuvui priskirtą potinklio šabloną.

Iš naujo įjunkite belaidį maršruto parinktuvą arba iš naujo nustatykite spausdintuvo tinklo nuostatas.

Jei spausdintuvo tinklo nuostatos neteisingos, sukonfigūruokite jas iš naujo pagal tinklo aplinką.

➔ „Pakartotinis tinklo ryšio nustatymas” puslapyje 229

## ■ Kilo problema su tinklo nuostatomis kompiuteryje.

### Sprendimai

Pabandykite prisijungti prie svetainės per kompiuterį, kad įsitikintumėte, kad kompiuterio tinklo parametrai yra teisingi. Jei negalite prisijungti prie jokios svetainės, problema yra kompiuteryje.

Patikrinkite kompiuterio ryšį su tinklu. Daugiau informacijos ieškokite su kompiuteriu pateikiamoje dokumentacijoje.

## ■ Spausdintuvas prijungtas naudojant eternetu įrenginius, kurie palaiko IEEE 802.3az (efektyvaus energijos vartojimo eternetas).

### Sprendimai

Prijungus spausdintuvą prie eternetu naudojant įrenginius, kuriuose palaikomas IEEE 802.3az (efektyvaus energijos vartojimo eternetas), priklausomai nuo jūsų naudojamo šakotuvo ar maršrutizatoriaus gali iškilti toliau nurodytų problemų.

- Ryšys tampa nestabilus, spausdintuvas pakartotinai įsijungia ir išsijungia.
- Nepavyksta prisijungti prie spausdintuvo.
- Sulėtėja ryšio sparta.

Vadovaukitės toliau pateiktais veiksmais, kad spausdintuve išjungtumėte IEEE 802.3az ir prisijungtumėte iš naujo.

1. Atjunkite eternetu kabelį, kuriuo sujungtas kompiuteris ir spausdintuvas.
2. Kai spausdintuve įjungtas IEEE 802.3az, jį išjunkite.  
Daugiau informacijos ieškokite su kompiuteriu pateikiamoje dokumentacijoje.
3. Eternetu kabeliu tiesiogiai prijunkite spausdintuvą prie kompiuterio.
4. Naudodamiesi spausdintuvu išspausdinkite tinklo ryšio ataskaitą.  
„Spausdintuvo tinklo jungties būsenos patikrinimas (tinklo ryšio ataskaita)” puslapyje 232
5. Išsiaiškinkite spausdintuvo IP adresą — jis nurodytas tinklo ryšio ataskaitoje.
6. Kompiuteryje atidarykite Web Config.
7. Pasirinkite **Log in** ir įveskite administratoriaus slaptažodį.  
Paleiskite žiniatinklio naršyklę ir įveskite spausdintuvo IP adresą.  
„Spausdintuvo operacijų konfigūravimo programa (Web Config)” puslapyje 254
8. Pasirinkite **Network > Wired LAN**.
9. Funkcijai **OFF** pasirinkite nuostatą **IEEE 802.3az**.
10. Spustelėkite **Next**.
11. Spustelėkite **OK**.

12. Atjunkite eternetu kabelį, kuriuo sujungtas kompiuteris ir spausdintuvas.
13. Jei atlikdami 2 veiksmą kompiuteriu išjungėte IEEE 802.3az, vėl jį įjunkite.
14. Prie kompiuterio ir spausdintuvo prijunkite atliekant 1 veiksmą atjungtus eternetu kabelius.  
Jei problema vis tiek išlieka, problemą gali būti kalti kiti įrenginiai, bet ne spausdintuvas.

## **Spausdintuvo negalima prijungti naudojant USB (Windows)**

Galima apsvarstyti kelias priežastis.

### **■ USB laidas netinkamai prijungtas prie USB lizdo.**

#### **Sprendimai**

Tvirtai prijunkite USB laidą prie spausdintuvo ir kompiuterio.

### **■ Kilo problema su USB šakotuvu.**

#### **Sprendimai**

Jei naudojate USB šakotuvą, spausdintuvą junkite tiesiai prie kompiuterio.

### **■ Kilo problema su USB laidu arba USB įvadu.**

#### **Sprendimai**

Jei USB laidas neatpažįstamas, pakeiskite prievadą arba pakeiskite USB laidą.

## **Nepavyksta išsiųsti arba priimti faksogramų, nors ryšys nustatytas teisingai (Windows)**

Toliau nurodytos galimos priežastys.

### **■ Neįdiegta programinė įranga.**

#### **Sprendimai**

Įsitikinkite, kad kompiuteryje įdiegta PC-FAX tvarkyklė. PC-FAX tvarkyklė įdiegiama kartu su FAX Utility. Norėdami patikrinti, atlikite toliau nurodytus veiksmus.

Patikrinkite, ar dalyje **Įrenginiai ir spausdintuvai, Spausdintuvas** arba **Spausdintuvai ir kita aparatūra** rodomas šis spausdintuvas (faksas). Spausdintuvo (fakso) pavadinimas turi atrodyti panašiai kaip „EPSON XXXXX (FAX)“. Jei spausdintuvo (fakso) pavadinimo nėra, pašalinkite ir iš naujo įdiekite FAX Utility. Kaip pasiekti **Įrenginiai ir spausdintuvai, Spausdintuvas** arba **Spausdintuvai ir kita aparatūra**, žr. toliau.

#### Windows 11

Spustelėkite paleisties mygtuką ir skyriuje **Aparatūra ir garsas** pasirinkite **Visos programėlės > „Windows“ įrankiai > Valdymo skydelis > Peržiūrėti įrenginius ir spausdintuvus**.

#### Windows 10

Spustelėkite pradžios mygtuką ir skyriuje **Aparatūra ir garsas** pasirinkite **„Windows“ sistema > Valdymo skydelis > Peržiūrėti įrenginius ir spausdintuvus**.

#### Windows 8.1/Windows 8

Dalyje **Aparatūra ir garsas** arba **Aparatūra** pasirinkite **Darbalaukis > Parametrai > Valdymo skydelis > Peržiūrėti įrenginius ir spausdintuvus**.



Windows 7

Spustelėkite pradžios mygtuką ir dalyje **Aparatūra ir garsas** arba **Aparatūra** pasirinkite **Valdymo skydelis** > **Peržiūrėti įrenginius ir spausdintuvus**.

Windows Vista

Spustelėkite pradžios mygtuką ir dalyje **Aparatūra ir garsas** pasirinkite **Valdymo skydelis** > **Spausdintuvai**.

Windows XP

Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Nuostatos** > **Valdymo skydelis** > **Spausdintuvai ir kita aparatūra** > **Spausdintuvai ir faksai**.

## ■ Yra problemų su fakso ryšiu ir fakso nuostatomis.

### Sprendimai

Pabandykite fakso ryšio ir fakso nuostatų sprendimus.

## Nepavyksta išsiųsti ir priimti faksogramų (Mac OS)

Įsitikinkite, kad kompiuteris ir spausdintuvas yra sujungti teisingai. Problemos priežastis ir sprendimas skiriasi priklausomai nuo, ar jie sujungti ar ne.

### Tinklo ryšio patikrinimas

Norėdami patikrinti kompiuterio ir spausdintuvo ryšio būseną, naudokite EPSON Status Monitor.

1. Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, atidarę meniu „Apple“, spauskite **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti, Spausdinti ir siųsti faksogramą**), tada pasirinkite spausdintuvą.
2. Spustelėkite **Parinktyr ir tiekimas** > **Paslaugų programa** > **Atidaryti spausdintuvo paslaugų programą**.
3. Spustelėkite **EPSON Status Monitor**.

Kai rodoma eksploatacinių medžiagų būseną, tai reiškia, kad ryšys tarp kompiuterio ir spausdintuvo buvo sėkmingas užmegztas.

Patinkite toliau pateiktus elementus, jei ryšys nebuvo užmegztas.

Spausdintuvas neatpažintas per tinklo ryšį

[„Negalima prisijungti prie tinklo“ puslapyje 163](#)

Spausdintuvas neatpažintas naudojant USB jungtį

[„Spausdintuvo negalima prijungti naudojant USB \(Mac OS\)“ puslapyje 166](#)

Patinkite toliau pateiktus elementus, jei ryšys buvo užmegztas.

Spausdintuvas atpažintas, tačiau spausdinti negalima.

[„Negalima spausdinti, nors ryšys užmegztas \(Mac OS\)“ puslapyje 166](#)

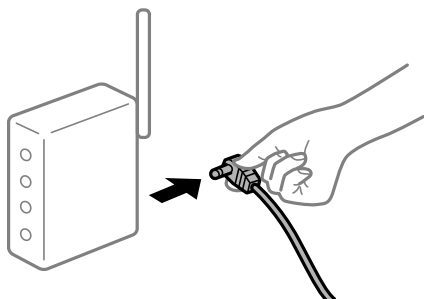
## Negalima prisijungti prie tinklo

Problema gali būti susijusi su vienu iš toliau pateiktų klausimų.

## ■ Kažkas nutiko tinklo įrenginiams, skirtiems „Wi-Fi“ ryšiui.

### Sprendimai

Išjunkite įrenginius, kuriuos norite prijungti prie tinklo. Palaukite apie 10 sekundžių, tada įjunkite įrenginius šia tvarka: belaidis maršrutizatorius, kompiuteris ar išmanusis įrenginys, spausdintuvas. Perkelkite spausdintuvą ir kompiuterį ar išmanųjį įrenginį arčiau belaidžio maršrutizatoriaus, kad pagerintumėte radijo bangų ryšį, ir bandykite vėl atlikti tinklo nustatymus.



## ■ Įrenginiai negali gauti signalų iš belaidžio ryšio maršruto parinktuvo, nes jie yra per toli vienas nuo kito.

### Sprendimai

Perkėlę kompiuterį arba išmanųjį įrenginį bei spausdintuvą arčiau belaidžio ryšio maršruto parinktuvo, išjunkite belaidžio ryšio maršruto parinktuvą, tuomet jį vėl įjunkite.

## ■ Keičiant belaidžio ryšio maršruto parinktuvą nuostatos neatitinka naujojo maršruto parinktuvo.

### Sprendimai

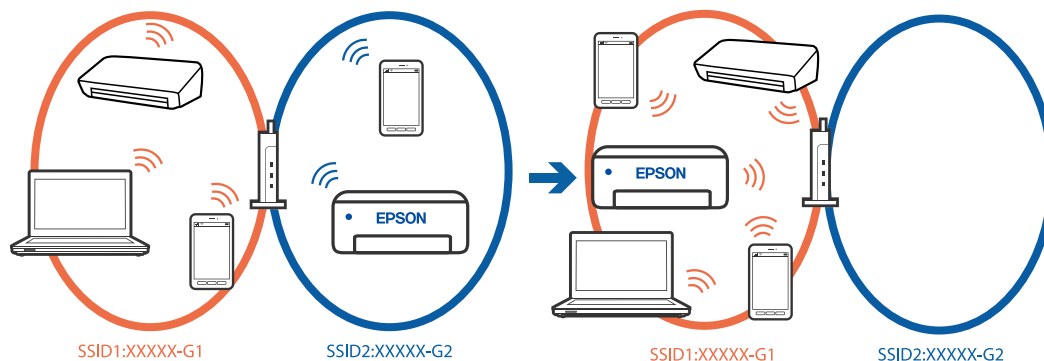
Dar kartą parinkite ryšio nuostatas, kad jos atitiktų naująjį belaidžio ryšio maršruto parinktuvą.

➔ „Pakartotinis tinklo ryšio nustatymas“ puslapyje 229

## ■ Iš kompiuterio arba išmaniojo įrenginio prijungti SSID skiriasi nuo kompiuterio.

### Sprendimai

Kai vienu metu naudojate kelis belaidžio ryšio maršruto parinktuvus arba kai belaidžio ryšio maršruto parinktuvas turi kelis SSID arba įrenginius, prijungtus prie skirtingų SSID, jums nepavyks prisijungti prie belaidžio ryšio maršruto parinktuvo.



Prijunkite kompiuterį ar išmanųjį įrenginį prie to paties SSID kaip ir spausdintuvas.

- SSID, prie kurio prijungtas spausdintuvas, patikrinkite atspausdindami tinklo ryšio patikrinimo ataskaitą.
- Visuose kompiuteriuose ir išmaniuosiuose įrenginiuose, kuriuos norite prijungti prie spausdintuvo, pažymėkite „Wi-Fi“ arba tinklo, prie kurio esate prisijungę, pavadinimą.
- Jei spausdintuvas ir kompiuteris arba išmanusis prijungti prie skirtingų tinklų, iš naujo prijunkite įrenginį prie to paties SSID, prie kurio prijungtas spausdintuvas.

## ■ **Belaidžio ryšio maršruto parinkikliui galima parinkti privatumo skyrikį.**

### **Sprendimai**

Dauguma belaidžių maršruto parinkiklių turi atskirtuvo funkciją, kuri blokuoja ryšį tarp įrenginių su tuo pačiu SSID. Jei negalite sujungti spausdintuvo ir kompiuterio ar išmaniojo įrenginio, nors jie prisijungę prie to paties tinklo, išjunkite belaidžio maršruto parinkiklio atskirtuvo funkciją. Daugiau informacijos ieškokite su belaidžiu maršrutizatoriumi pateikiamame vadove.

## ■ **IP adresas nėra tinkamai priskirtas.**

### **Sprendimai**

Jei spausdintuvui priskirtas IP adresas yra 169.254.XXX.XXX, o potinklio šablonas yra 255.255.0.0, gali būti, kad IP adresas priskirtas neteisingai.

Spausdintuvo valdymo skydelyje pasirinkite **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Tinklo nuostatos > Išplėstinės > TCP/IP** ir patikrinkite IP adresą bei spausdintuvui priskirtą potinklio šabloną.

Iš naujo įjunkite belaidį maršruto parinktuvą arba iš naujo nustatykite spausdintuvo tinklo nuostatas.

Jei spausdintuvo tinklo nuostatos neteisingos, sukonfigūruokite jas iš naujo pagal tinklo aplinką.

➔ „Pakartotinis tinklo ryšio nustatymas“ puslapyje 229

## ■ **Kilo problema su tinklo nuostatomis kompiuteryje.**

### **Sprendimai**

Pabandykite prisijungti prie svetainės per kompiuterį, kad įsitikintumėte, kad kompiuterio tinklo parametrai yra teisingi. Jei negalite prisijungti prie jokios svetainės, problema yra kompiuteryje.

Patikrinkite kompiuterio ryšį su tinklu. Daugiau informacijos ieškokite su kompiuteriu pateikiamoje dokumentacijoje.

## ■ **Spausdintuvas prijungtas naudojant eternetu įrenginius, kurie palaiko IEEE 802.3az (efektyvaus energijos vartojimo eternetas).**

### **Sprendimai**

Prijungus spausdintuvą prie eternetu naudojant įrenginius, kuriuose palaikomas IEEE 802.3az (efektyvaus energijos vartojimo eternetas), priklausomai nuo jūsų naudojamo šakotuvo ar maršrutizatoriaus gali iškilti toliau nurodytų problemų.

- Ryšys tampa nestabilus, spausdintuvas pakartotinai įsijungia ir išsijungia.
- Nepavyksta prisijungti prie spausdintuvo.
- Sulėtėja ryšio sparta.

Vadovaukitės toliau pateiktais veiksmais, kad spausdintuve išjungtumėte IEEE 802.3az ir prisijungtumėte iš naujo.

1. Atjunkite eternetu kabelį, kuriuo sujungtas kompiuteris ir spausdintuvas.

2. Kai spausdintuve įjungtas IEEE 802.3az, jį išjunkite.  
Daugiau informacijos ieškokite su kompiuteriu pateikiamoje dokumentacijoje.
3. Eterneto kabeliu tiesiogiai prijunkite spausdintuvą prie kompiuterio.
4. Naudodamiesi spausdintuvu išspausdinkite tinklo ryšio ataskaitą.  
„Spausdintuvo tinklo jungties būsenos patikrinimas (tinklo ryšio ataskaita)” puslapyje 232
5. Išsiaiškinkite spausdintuvo IP adresą — jis nurodytas tinklo ryšio ataskaitoje.
6. Kompiuteryje atidarykite Web Config.
7. Pasirinkite **Log in** ir įveskite administratoriaus slaptažodį.  
Paleiskite žiniatinklio naršyklę ir įveskite spausdintuvo IP adresą.  
„Spausdintuvo operacijų konfigūravimo programa (Web Config)” puslapyje 254
8. Pasirinkite **Network > Wired LAN**.
9. Funkcijai **OFF** pasirinkite nuostatą **IEEE 802.3az**.
10. Spustelėkite **Next**.
11. Spustelėkite **OK**.
12. Atjunkite eterneto kabelį, kuriuo sujungtas kompiuteris ir spausdintuvas.
13. Jei atlikdami 2 veiksmą kompiuteriu išjungėte IEEE 802.3az, vėl jį įjunkite.
14. Prie kompiuterio ir spausdintuvo prijunkite atliekant 1 veiksmą atjungtus eterneto kabelius.  
Jei problema vis tiek išlieka, problemą gali būti kalti kiti įrenginiai, bet ne spausdintuvas.

## **Spausdintuvo negalima prijungti naudojant USB (Mac OS)**

Galima apsvarstyti kelias priežastis.

### **■ USB laidas netinkamai prijungtas prie USB lizdo.**

#### **Sprendimai**

Tvirtai prijunkite USB laidą prie spausdintuvo ir kompiuterio.

### **■ Kilo problema su USB šakotuvu.**

#### **Sprendimai**

Jei naudojate USB šakotuvą, spausdintuvą junkite tiesiai prie kompiuterio.

### **■ Kilo problema su USB laidu arba USB įvadu.**

#### **Sprendimai**

Jei USB laidas neatpažįstamas, pakeiskite prievadą arba pakeiskite USB laidą.

## Nepavyksta išsiųsti arba priimti, nors ryšys nustatytas teisingai (Mac OS)

Toliau nurodytos galimos priežastys.

### ■ Neįdiegta programinė įranga.

#### Sprendimai

Įsitikinkite, kad kompiuteryje įdiegta PC-FAX tvarkyklė. PC-FAX tvarkyklė įdiegiama kartu su FAX Utility. Norėdami patikrinti, atlikite toliau nurodytus veiksmus.

Pasirinkite **Sistemos nuostatos** iš „Apple“ meniu > **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti, Spausdinti ir siųsti faksogramą**), tada patikrinkite, ar rodomas spausdintuvas (faksas). Spausdintuvo (fakso) pavadinimas turi atrodyti taip: „FAX XXXX (USB)“ arba „FAX XXXX (IP)“. Jei spausdintuvo (fakso) pavadinimas nerodomas, spustelėkite [+] ir užregistruokite spausdintuvą (faksą).

### ■ PC-FAX tvarkyklė yra pristabdyta.

#### Sprendimai

Pasirinkite **Sistemos nuostatos** iš Apple meniu > **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti, Spausdinti ir siųsti faksogramą**), ir du kartus spustelėkite spausdintuvą (faksą). Jei spausdintuvas pristabdytas, spustelėkite **Tęsti** (arba **Tęsti spausdinimą**).

### ■ Yra problemų su fakso ryšiu ir fakso nuostatomis.

#### Sprendimai

Pabandykite fakso ryšio ir fakso nuostatų sprendimus.

## Negalima naudoti spausdintuvo kaip tikėtasi

### Spausdintuvas lėtai veikia

#### Spausdinama per lėtai

Galima apsvarstyti kelias priežastis.

### ■ Veikia nereikalingos programos.

#### Sprendimai

Uždarykite nereikalingas programas kompiuteryje arba išmaniajame įrenginyje.

### ■ Nustatyta aukšta spausdinimo kokybė.

#### Sprendimai

Sumažinkite kokybės nuostatą.

### ■ Išjungtas dvikryptis spausdinimas.

#### Sprendimai

Ijunkite dvikrypčio (arba ypač spartaus) spausdinimo nuostatą. Kai ši nuostata įjungta, spausdinimo galvutė spausdina judėdama abiem kryptimis ir padidėja spausdinimo greitis.

Valdymo skydelis

Pasirinkite **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Spausdintuvo parametrai**, tada įjunkite **Dvikryptis**.

Windows

Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Dvikryptis spausdinimas** pasirinkite **Daugiau pasirinkčių**.

Mac OS


Pasirinkite **Sistemos nuostatos** iš „Apple“ meniu > **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti, Spausdinti ir siųsti faksogramą**), tada pasirinkite spausdintuvą. Spustelėkite **Parinktys ir tiekimas > Parinktys** (arba **Tvarkyklė**). Pasirinkite **On** kaip **Dvikryptis spausdinimas** nuostatą.

## ■ **Ijungtas Tylusis režimas.**

### **Sprendimai**

Išjunkite **Tylusis režimas**. Spausdinimo greitis sumažėja, kai spausdintuvas veikia **Tylusis režimas**.

Valdymo skydelis

Pradžios ekrane pasirinkite , paskui — **Išj.**

Windows

Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Išjungtas** pasirinkite **Tylusis režimas** nuostatą **Pagrindinis**.

Mac OS

Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, atidarę meniu „Apple“, spauskite **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti, Spausdinti ir siųsti faksogramą**), tada pasirinkite spausdintuvą. Spustelėkite **Parinktys ir tiekimas > Parinktys** (arba **Tvarkyklė**). Pasirinkite **Off** kaip **Tylusis režimas** nuostatą.

## **Spausdinant nepertraukiamai, spausdinimo greitis itin sumažėja**

### ■ **Ijungta funkcija, kuri saugo spausdintuvą nuo perkaitimo ir pažeidimo.**

#### **Sprendimai**

Galite spausdinti toliau. Norėdami grįžti į normalų spausdinimo greitį, palikite spausdintuvą veikti tuščiaja eiga bent 30 minučių. Jei maitinimas išjungtas, spausdinimo greitis negrįžta į normalų lygį.

## **Nuskaitymas lėtas**

### ■ **Nuskaitymas naudojant didelę skiriamąją gebą.**

#### **Sprendimai**

Pabandykite nuskaityti pasirinkę mažesnę skiriamąją gebą.

## **Užgęsta skystųjų kristalų ekranas**

### ■ **Spausdintuvas veikia miego režimu.**

#### **Sprendimai**

Palieskite bet kurią skystųjų kristalų ekrano vietą, kad grįžtumėte į pradinę būklę.

## Jutiklinis ekranas nereaguoja

Toliau nurodytos galimos priežastys.

### ■ Apsauginis lapas prilipo prie jutiklinio ekrano.

#### Sprendimai

Jei ant jutiklinio ekrano prilipinote apsauginį lapą, optinis jutiklinis ekranas gali nereaguoti. Pašalinkite lapą.

### ■ Ekranas yra išteptas.

#### Sprendimai

Išjunkite spausdintuvą, tada nuvalykite ekraną minkšta sausa šluoste. Jei ekranas išteptas, jis gali nereaguoti.

## „!“ rodomas ekrane, jūs galite pasirinkti nuotraukas

### ■ Vaizdo failas nepalaikomas.

#### Sprendimai

„!“ yra rodomas skystųjų kristalų ekrane, kai gaminys nepalaiko vaizdo failo. Naudokite produkto palaikomus failus.

➔ [„Palaikomų duomenų specifikacijos“ puslapyje 286](#)

## Neatpažįstama atmintinė

### ■ Atminties įrenginys nustatytas kaip išjungtas.

#### Sprendimai

Valdymo skydelyje pasirinkite **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Spausdintuvo parametrai > Atminties įrenginio sąsaja**, tada įjunkite atminties įrenginį.

## Į atmintinę nepavyksta įrašyti duomenų

Galima apsvarstyti kelias priežastis.

### ■ Į atmintinę draudžiama rašyti.

#### Sprendimai

Išjunkite rašymo į atmintinę apsaugą.

### ■ Atminties įrenginyje nėra pakankamai vietos.

#### Sprendimai

Panaikinkite nereikalingus duomenis arba įdėkite kitą atminties įrenginį.

## Veikimas sukelia daug triukšmo

### ■ Tylusis režimas spausdintuve yra išjungtas.

#### Sprendimai

Jei veikimo triukšmas labai didelis, įjunkite **Tylusis režimas**. Įjungus šią funkciją, gali sumažėti spausdinimo greitis.

- Valdymo skydelis

Pradžios ekrane pasirinkite , tada įjunkite **Tylusis režimas**.

- Windows

Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Pagrindinis** įjunkite **Tylusis režimas**.

- Mac OS

Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, atidarę meniu „Apple“, spauskite **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti, Spausdinti ir siųsti faksogramą**), tada pasirinkite spausdintuvą. Spustelėkite **Parinktys ir tiekimas > Parinktys** (arba **Tvarkyklė**). Įjunkite nustatymą **Tylusis režimas**.

## Neteisingi laikas ir data

### ■ Energijos tiekimo klaida.

#### Sprendimai

Įvykus žaibo sukeltai maitinimo trikdčiai arba ilgai neįjungiant maitinimo, laikrodis gali rodyti neteisingą laiką. Valdymo skydelyje teisingai nustatykite laiką ir datą: **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Pagrind. nuostatos > Datos/laiko nustatymai**.

## Reikia atnaujinti šakninį sertifikatą

### ■ Pasibaigė šakninio sertifikato galiojimo laikas.

#### Sprendimai

Paleiskite Web Config, tada atnaujinkite šakninį sertifikatą.

## Pamiršote slaptažodį

### ■ Jums reikia aptarnavimo personalo pagalbos.

#### Sprendimai


Jei užmirštumėte administratoriaus slaptažodį, kreipkitės į „Epson“ pagalbos skyrių.



## **Netyčia daromos kopijos arba siunčiamos faksogramos**

### **■ Pašaliniai objektai liečia optinį jutiklinį skydelį.**

#### **Sprendimai**

Pasirinkite **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Pagrind. nuostatos > Pažadinti iš miego režimo**, tada išjunkite **Palieskite LCD ekraną, kad pabustų**. Spausdintuve miego (energijos taupymo) režimas išjungtas bus tik tada, kai paspausite mygtuką .

## **Nerodomas siuntėjo fakso numeris**

### **■ Siuntėjo įrenginyje nėra nustatytas siuntėjo fakso numeris.**

#### **Sprendimai**

Gali būti, kad siuntėjas nenustatė fakso numerio. Susisiekiite su siuntėju.

## **Ant priimtų faksogramų rodomas siuntėjo fakso numeris yra neteisingas**

### **■ Siuntėjo įrenginiui nustatytas siuntėjo fakso numeris yra neteisingas.**

#### **Sprendimai**

Gali būti, kad siuntėjas nustatė neteisingą fakso numerį. Susisiekiite su siuntėju.

## **Nepavyksta paskambinti iš prijungto telefono**

### **■ Telefono laidas nėra prijungtas tinkamai.**

#### **Sprendimai**

Prijunkite telefoną prie spausdintuvo prievado EXT. ir pakelkite ragelį. Jei per ragelį numerio rinkimo signalo negirdite, tinkamai prijunkite telefono kabelį.

## **Atsakiklis neatsako į balso skambučius**

### **■ Spausdintuvo nuostata Skambėjimų iki atsiliepimo skaičius nustatyta mažesnė, nei jūsų atsakiklio skambučių skaičius.**

#### **Sprendimai**

Pasirinkite **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Fakso nuostatos > Pagrind. nuostatos > Skambėjimų iki atsiliepimo skaičius**, tada padidinkite skaičių, kad jis būtų didesnis už atsakiklio skambučių skaičių.

## **Gaunama daug nepageidaujamų faksogramų**

### **■ Spausdintuve nenustatyta nepageidaujamų faksogramų blokavimo funkcija.**

#### **Sprendimai**

Skiltyje **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Fakso nuostatos > Pagrind. nuostatos** pasirinkite **Atmetimo faksograma** nustatymus.

„Brukalų faksogramų blokavimo nuostatų nustatymas“ puslapyje 341

## Skystųjų kristalų ekrane rodomas pranešimas

Jei skystųjų kristalų ekrane rodomas klaidos pranešimas, norėdami išspręsti problemą, sekite ekrane pateiktus nurodymus arba taikykite toliau pateiktus sprendimus.

Klaidų pranešimai	Sprendimai
Spausdintuvo klaida Vėl įjunkite spausdintuvą. Daugiau informacijos ieškokite dokumentuose.	Išimkite iš spausdintuvo visą popierių arba apsauginę medžiagą. Jei vis tiek rodomas klaidos pranešimas, kreipkitės į „Epson“ pagalbos skyrių.
Nėra popieriaus XX.	Įdėkite popierių, tada iki gali įstatykite popieriaus kasetę.
Jums reikia pakeisti Rašalo kasetę.	Kad spausdiniai būtų aukščiausios kokybės, o spausdinimo galvutė apsaugota, pakeisti kasetę nurodoma tada, kai joje dar yra tam tikras saugus rašalo kiekis. Kasetę reikia keisti tada, kai pateikiamas raginimas tai padaryti.
Automat. popieriaus sąrankos rodymas nustatytas į padėtį Išjungta. Gali neveikti kai kurios funkcijos. Išsamesnės informacijos žr. dokumentaciją.	Jei funkcija <b>Automat. popieriaus sąrankos rodymas</b> išjungta, AirPrint naudoti negalėsite.
Neaptiktas numerio rinkimo signalas.	Šią problemą galima išspręsti pasirinkus <b>Nuostatos &gt; Bendrosios nuostatos &gt; Fakso nuostatos &gt; Pagrind. nuostatos &gt; Linijos tipas</b> , o tuomet pasirinkus <b>PBX</b> . Norint, kad telefono sistema prisijungtų prie išorinės linijos, būtina įvesti kodą; pasirinkę <b>PBX</b> nustatykite prieigos kodą. Įvesdami išorinės linijos fakso numerį, vietoj kodo įveskite # (groteles). Taip jungtis daug saugiau.  Jei vis tiek rodomas klaidos pranešimas, išjunkite <b>Skamb. tono aptikimas</b> nuostatas. Tačiau, išjungus šią funkciją, gali būti atmestas pirmasis fakso numerio skaitmuo ir faksogramos išsiųstos klaidingu numeriu.
Neleistinas IP adreso ir potinklio šablono derinys. Išsamiau žr. dokumentuose.	Įveskite teisingą IP adresą arba numatytąjį tinklų sietuvą. Susisiekiate su asmeniu, kuris įdiegė tinklą, kad jis jums padėtų.
Norėdami naudotis debesų paslaugomis atnaujinkite šakninį sertifikatą.	Paleiskite Web Config, tada atnaujinkite šakninį sertifikatą.
Patikrinkite, ar kompiuteriui tinka Spausdintuvo prievado nuostatos (pavyzdžiui, IP adresas) arba spausdintuvo tvarkyklė.	Patikrinkite, ar kortelėje <b>Ypatybės &gt; Prievadas</b> , atidaromoje pasirinkus meniu <b>Spausdintuvas</b> , pasirinktas tinkamas spausdintuvo prievadas.  USB jungčiai pasirinkite „ <b>USBXXX</b> “ arba tinklo jungčiai „ <b>EpsonNet Print Port</b> “.
Recovery Mode Update Firmware	Spausdintuvas pradėjo veikti atkūrimo režimu, nes nepavyko atnaujinti programinės aparatinės įrangos. Atlikdami toliau nurodytus veiksmus, dar kartą pabandykite atnaujinti programinę aparatinę įrangą.  1. USB kabeliu prijunkite spausdintuvą prie kompiuterio. (Jei nustatytas atkūrimo režimas, per tinklo ryšį programinės aparatinės įrangos atnaujinti nepavyks.)  2. Daugiau nurodymų rasite vietinėje „Epson“ svetainėje.

## Popierius vis įstringa

Peržiūrėkite valdymo skydelyje rodomą klaidą ir vykdykite instrukcijas, kad pašalintumėte įstringusį popierių, įskaitant suplyšusias dalis. Animacija LCD ekrane rodo, kaip išimti įstringusį popierių. Tada pašalinkite klaidą pasirinkdami **Gerai**.



### **Perspėjimas:**

*Kol ranka yra spausdintuvo viduje, niekada nelieskite valdymo skydelio mygtukų. Jei spausdintuvas pradės veikti, galite susižaloti. Elkitės atsargiai, kad nepalietumėte kyšančių dalių ir nesusižeistumėte.*



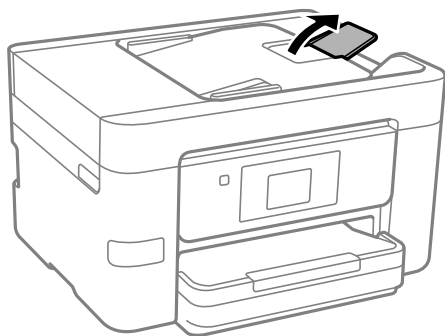
### **Svarbu:**

*Atsargiai išimkite įstringusį popierių. Mėginant išimti popierių jėga galima pakenkti spausdintuvui.*

## Popieriaus įstringimo prevencija

Patikrinkite toliau nurodytus elementus, jei popierius įstringa dažnai.

- Padėkite spausdintuvą ant lygaus paviršiaus ir naudokite esant rekomenduojamoms aplinkos sąlygoms.  
[„Su aplinka susiję techniniai duomenys” puslapyje 287](#)
- Naudokite šio spausdintuvo palaikomą popierių.  
[„Galimas popierius ir talpa” puslapyje 246](#)
- Laikykitės atsargumo priemonių dėl popieriaus naudojimo.  
[„Atsargumo priemonės dėl popieriaus naudojimo” puslapyje 30](#)
- Įdėkite popieriaus tinkama kryptimi ir priekinio krašto kreiptuvą pristumkite prie popieriaus krašto.  
[„Popieriaus įdėjimas” puslapyje 31](#)
- Nustatykite ADF dokumentų palaikymą.



- Nedėkite daugiau lapų, nei nurodyta tam tikros rūšies popieriui.
- Jeigu reikia įdėti kelis popieriaus lapus, juos dėkite po vieną.
- Įsitikinkite, ar popieriaus dydžio ir popieriaus tipo nuostatos atitinka į spausdintuvą įdėto popieriaus faktinį dydį ir tipą.  
[„Popieriaus rūšių sąrašas” puslapyje 31](#)

## Laikas pakeisti rašalo kasetes

### Atsargumo priemonės naudojant rašalo kasetes

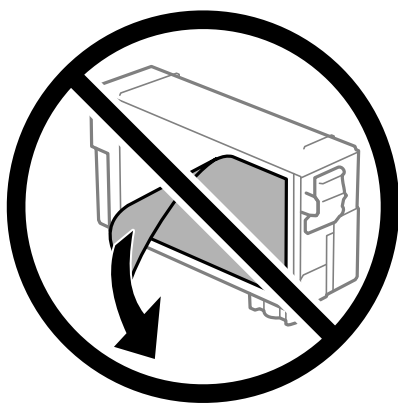
Prieš keisdami rašalo kasetes, perskaitykite pateiktas instrukcijas.

#### Rašalo kasečių saugojimo atsargumo priemonės

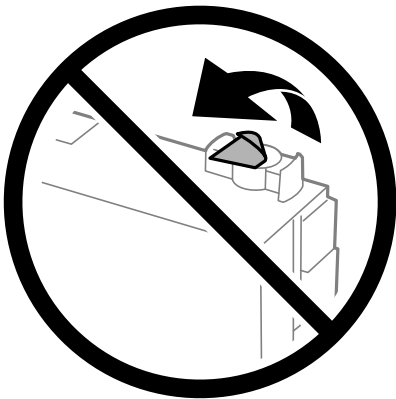
- Rašalo kasetes saugokite nuo tiesioginių saulės spindulių poveikio.
- Nelaikykite rašalo kasečių aukštose temperatūrose arba žemiau nulio laipsnių.
- Siekdami geriausių rezultatų, „Epson“ rekomenduoja sunaudoti rašalo kasetes prieš tinkamumo naudoti pabaigos datą, atspausdintą ant pakuotės, arba per šešis mėnesius nuo pakuotės atidarymo, priklausomai nuo to, kuri data sueina pirmiau.
- Siekdami geriausių rezultatų, rašalo kasečių pakuotes laikykite padėję dugnu žemyn.
- Jei rašalo kasetė buvo laikoma vėsioje patalpoje, prieš naudodami palaukite, kol ji sušils iki kambario temperatūros (ne trumpiau kaip tris valandas).
- Kol nebūsime pasiruošę įdėti rašalo kasetę į spausdintuvą, neatidarykite jos pakuotės. Siekiant kasetės patikimumą, ji supakuota naudojant vakuumą. Jei prieš naudodami rašalo kasetę paliksite išpakuotą ilgą laiką, gali nepavykti spausdinti įprastai.

#### Rašalo kasečių keitimo atsargumo priemonės

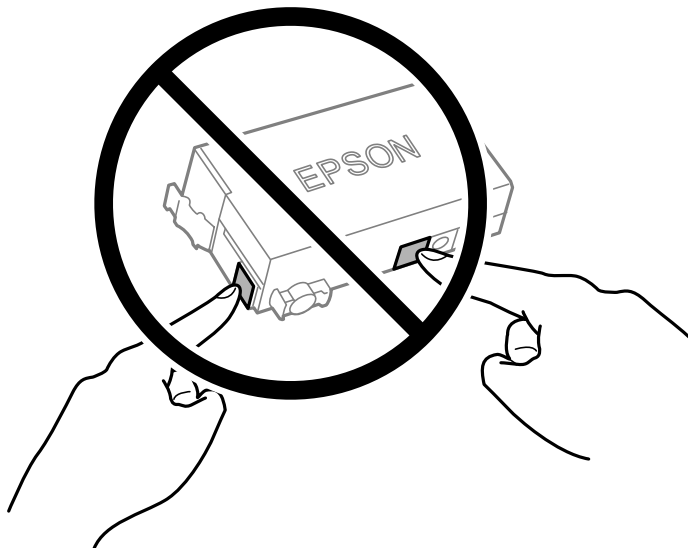
- Elkitės atsargiai išimdami kasetę iš pakuotės, kad nenulaužtumėte kasetės šone esančių kabliukų.
- Atidarę pakuotę, nepurtykite kasečių, kadangi iš jų gali pratekėti rašalas.
- Prieš įdėdami kasetę, turite nuimti geltoną juostą; to nepadarius, gali suprastėti spausdinimo kokybė arba jums gali nepavykti spausdinti. Nenuimkite nei nenuplėškite etiketės nuo kasetės; dėl to gali pratekėti rašalas.



- ❑ Nenulupkite kasetės apačioje užklijuotos skaidrios juostelės; jei taip padarysite, kasetė gali tapti nenaudojama.



- ❑ Nelieskite dalių, parodytų paveikslėlyje. Tai padarius su šia kasete nebus įmanoma tinkamai spausdinti ir ji gali tinkamai neveikti.



- ❑ Nekeiskite rašalo kasetės, kai maitinimas yra išjungtas. Nemėginkite pajudinti spausdinimo galvutės ranka; taip elgiantis galima sugadinti spausdintuvą.
- ❑ Kol vyksta užpildymas rašalu, neišjunkite spausdintuvo. Kai užpildymas rašalu nėra baigtas, gali nepavykti spausdinti.
- ❑ Nepalikite spausdintuvo su išimta rašalo kasete ir keisdami kasetes neišjunkite spausdintuvo. Priešingu atveju spausdinimo galvutėse likęs rašalas išdžiūs ir negalėsite spausdinti.
- ❑ Jeigu reikia laikinai išimti rašalo kasetę, būtinai apsaugokite rašalo tiekimo sritį nuo nešvarumų ir dulkių. Rašalo kasetę laikykite toje pačioje aplinkoje, kaip ir spausdintuvą, rašalo tiekimo angą nukreipkite žemyn arba į šoną. Nelaikykite rašalo kasečių, rašalo tiekimo angą nukreipę į viršų. Kadangi rašalo tiekimo angoje yra vožtuvas, skirtas laikyti pertekliniam išleistam rašalui, jums nereikia naudoti savo dangčių ar kištukų.
- ❑ Išimtoje rašalo kasetėje ties rašalo tiekimo anga gali būti rašalo, todėl išimdami kasetes būkite atsargūs, kad rašalo nepatektų ant gretimų paviršių.
- ❑ Spausdintuvas naudoja rašalo kasetes, tiekiamas su žaliu lustu, stebinčiu informaciją, pvz., kiekvienoje kasetėje likusio rašalo kiekį. Tai reiškia, kad netgi išėmus nesibaigusią kasetę iš spausdintuvo, ją vėl galėsite naudoti įdėdami atgal į spausdintuvą. Tačiau įdedant kasetę iš naujo, siekiant užtikrinti spausdintuvo našumą, sunaudojama šiek tiek rašalo.

- Siekdami užtikrinti didžiausią rašalo efektyvumą, rašalo kasetę išimkite tik būdami pasiruošę ją keisti. Gali nepavykti naudoti pakartotinai įdėtų rašalo kasetėlių, kuriose mažai rašalo.
- Tam, kad būtų užtikrinta aukščiausia spausdinimo kokybė ir apsaugant spausdinimo galvutę, tam tikras rašalo saugos rezervas lieka kasetėje, kai spausdintuvas nurodo ją pakeisti. Į nurodytą kiekį šis kiekis neįeina.
- Neardykite rašalo kasetės ir nekeiskite jos konstrukcijos, priešingu atveju negalėsite spausdinti normaliai.
- Negalite naudoti kasetės, kuri buvo pridėta su spausdintuvu ir yra skirta pakeisti.

### **Rašalo sąnaudos**

- Siekiant užtikrinti optimalų spausdinimo galvutės veikimą, šiek tiek rašalo iš kasetės sunaudojama atliekant techninę priežiūrą. Rašalas taip pat gali būti naudojamas keičiant kasetę arba įjungus spausdintuvą.
- Su jūsų spausdintuvu tiekiamos rašalo kasetės rašalas dalinai sunaudojamas pirminio paruošimo metu. Siekiant gauti aukštos kokybės spaudinius, spausdintuvo spausdinimo galvutė bus pilnai užpildyta rašalu. Tam sunaudojamas tam tikras rašalo kiekis, todėl ši kasetė gali išspausdinti kiek mažiau lapų, lyginant su paskesnėmis rašalo kasetėmis.
- Įvertinta išėiga gali skirtis, priklausomai nuo spausdinamų vaizdų, naudojamo popieriaus rūšies, spausdinimo dažnumo ir aplinkos sąlygų, pvz., temperatūros.

## **Rašalo kasetėlių keitimas**

Kai rodomas pranešimas, raginantis keisti rašalo kasetes, pasirinkite **Kaip**, tada peržiūrėkite valdymo skyde rodomą animaciją, kad sužinotumėte, kaip pakeisti rašalo kasetes.

Jei norite pakeisti rašalo kasetes prieš joms pasibaigiant, pradžios ekrane pasirinkite **Priežiūra > Rašalo kasetės (-ių) keitimas**, tada sekite ekrano instrukcijas. Norėdami peržiūrėti išsamesnę informaciją, pasirinkite **Toliau**.



#### **Perspėjimas:**

*Elkitės atsargiai: atidarydami ir uždarydami skaitytuvo įrenginio dangtį stenkitės neprisipausti rankos arba pirštų. Taip galite susižeisti.*

Prieš keisdami rašalo kasetes, perskaitykite toliau pateiktą susijusią informaciją.

### **Susijusi informacija**

- ➔ „Rašalo kasetėlių kodai” puslapyje 248
- ➔ „Atsargumo priemonės naudojant rašalo kasetes” puslapyje 204

---

## **Laikas pakeisti priežiūros dėžutę**

### **Darbo su techninės priežiūros dėžute atsargumo priemonės**

Prieš keisdami techninės priežiūros dėžutę, perskaitykite šiuos nurodymus.

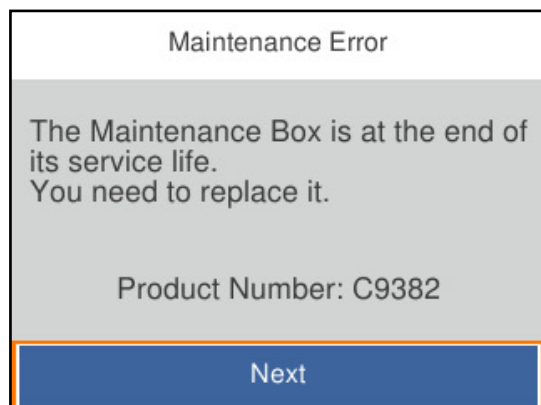
- Nelieskite žalio lusto tech. priežiūros dėžutės šone. Tai padarius su šia kasete nebus įmanoma tinkamai spausdinti ir ji gali tinkamai neveikti.
- Nepakreipkite panaudotos tech. priežiūros dėžutės, kai ji įdedama į plastikinį maišelį, nes gali ištekėti rašalas.
- Saugokite tech. priežiūros dėžutę nuo tiesioginių saulės spindulių poveikio.

- Nelaikykite techninės priežiūros dėžutėse aukštose temperatūrose arba žemiau nulio laipsnių.
- Nekeiskite tech. priežiūros dėžutės spausdinimo metu, nes gali ištekti rašalas.
- Neišimkite techninės priežiūros dėžutės ir jos dangtelio (išskyrus atvejus, kai keičiate); jei taip padarysite, gali ištekti rašalas.
- Jei nepavyksta pritvirtinti techninės priežiūros dėžutės dangčio, ji gali būti sumontuota neteisingai. Išimkite techninės priežiūros dėžutę ir sumontuokite iš naujo.
- Pakartotinai nenaudokite tech. priežiūros dėžutės, kuri buvo išimta ir ilgą laiką tarpą atjungta. Dėžutės viduje esantis rašalas sukietėja, ir rašalas daugiau nesugeriamas.
- Nelieskite tech. priežiūros dėžutės angų, galite išsitepti rašalu.

## Tech. priežiūros dėžutės keitimas

Vykdamas kai kuriuos spausdinimo ciklus, priežiūros dėžutėje gali susikaupti nedidelis rašalo perteklius. Kad rašalas nepradėtų tekėti iš priežiūros dėžutės, pasiekus priežiūros dėžutės sugerties ribą spausdintuvas nustoja spausdinti. Keitimo būtinybę ir dažnį lemia išspausdintų puslapių skaičius, spausdinama medžiaga ir spausdintuvo vykdomi valymo ciklai.

Kai rodomas pranešimas, raginantis pakeisti priežiūros dėžutę, žr. valdymo skyde rodomą animaciją. Tai, kad reikia pakeisti dėžutę nereiškia, kad spausdintuvo veikimas nebeatitinka techninių duomenų. Šio pakeitimo išlaidos pagal „Epson“ garantiją nepadengiamos. Už šią dalį yra atsakingas naudotojas.



### **Pastaba:**

- Kai priežiūros dėžutė prisipildo, negalėsite spausdinti ir valyti spausdinimo galvutės, kol priežiūros dėžutė nebus pakeista, kad neištekėtų rašalas. Tačiau galite atlikti veiksmus, kuriems nereikalingas rašalas, pavyzdžiui, nuskaityti.

### **Susijusi informacija**

- ➔ „Tech. priežiūros dėžutės kodas” puslapyje 249
- ➔ „Darbo su techninės priežiūros dėžute atsargumo priemonės” puslapyje 206

## Spausdinimo, kopijavimo, nuskaitymo ir faksogramų kokybė yra prasta

### Prasta spausdinimo kokybė

#### Spaudiniuose matomos juostos



#### ■ Greičiausiai užsikimšę spausdinimo galvutės purkštukai.

##### Sprendimai

Naudokite funkciją **Spausdinimo kokybės reguliavimas**. Jeigu spausdintuvas buvo ilgai nenaudotas, gali būti užsikimšę spausdinimo galvutės purkštukai, todėl rašalas gali būti netiekiamas.

➔ „Spausdinimo kokybės nustatymas” puslapyje 128

#### Maždaug kas 3.3 cm matomos juodos arba pilkos juostos



Galima apsvarstyti kelias priežastis.

#### ■ Popieriaus tipo nuostata neatitinka įdėto popieriaus.

##### Sprendimai

Atsižvelgdami į popieriaus, įdėto į spausdintuvą tipą, pasirinkite tinkamą popieriaus tipo nustatymą.

➔ „Popieriaus rūšių sąrašas” puslapyje 31

#### ■ Nustatyta žema spausdinimo kokybė.

##### Sprendimai

Spausdindami ant paprasto popieriaus naudokite aukštesnės kokybės nustatymą.

Valdymo skydelis

Spausdinimo nustatymuose pasirinkite skirtuką **Išplėstiniai parametrai**, jei yra skirtukas **Išplėstiniai parametrai**, tada parametrai **Kokybė** pasirinkite **Didelis**.



- Windows

Pasirinkite **Didelis** iš **Kokybė** spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Pagrindinis**.

- Mac OS

Pasirinkite **Gera** kaip **Spausdinimo kokybė** iš spausdinimo dialogo meniu **Spausdinimo nustatymai**.

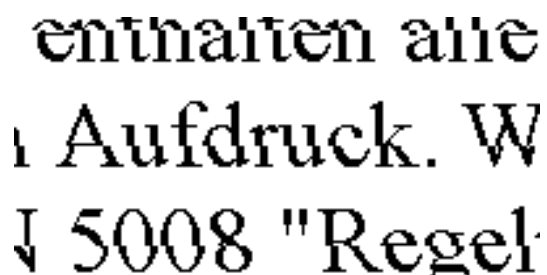
## ■ Spausdinimo galvutės padėtis yra nesulygiuota.

### Sprendimai

Sulygiuokite spausdintuvo galvutę, naudodami funkciją **Spausdinimo kokybės reguliavimas**.

➔ „Spausdinimo kokybės nustatymas“ puslapyje 128

## Vertikalios juostos arba netinkamas lygiavimas



enthalten alle  
Aufdruck. W  
5008 "Regel

Toliau nurodytos galimos priežastys. Patikrinkite priežastis ir ieškokite sprendimų eilės tvarka, pradėdami nuo viršaus.

## ■ Spausdinimo galvutės padėtis yra nesulygiuota.

### Sprendimai

Sulygiuokite spausdintuvo galvutę, naudodami funkciją **Spausdinimo kokybės reguliavimas**.

➔ „Spausdinimo kokybės nustatymas“ puslapyje 128

## ■ Ijungtas dvikrypčio spausdinimo nustatymas.

### Sprendimai

Jeigu po spausdinimo galvutės lygiavimo spausdinimo kokybė nepagerėja, išjunkite dvikryptį spausdinimą.

Dvikrypčio (arba ypač spartaus) spausdinimo metu, spausdinimo galvutė spausdina judėdama abiem kryptimis, todėl gali būti netinkamai sulygiuotos vertikalios linijos. Išjungus šią nuostatą gali sumažėti spausdinimo greitis, tačiau pagerės spausdinimo kokybė.

- Valdymo skydelis

Pasirinkite **Nuostatos** > **Bendrosios nuostatos** > **Spausdintuvo parametrai**, tada išjunkite **Dvikryptis**.

- Windows

Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Daugiau pasirinkčių** atžymėkite **Dvikryptis spausdinimas**.

Mac OS

Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, atidarę meniu Apple, spauskite **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti, Spausdinti ir siųsti faksogramą**), tada pasirinkite spausdintuvą. Spustelėkite **Parinktys ir tiekimas > Parinktys** (arba **Tvarkyklė**). Pasirinkite **Off** kaip **Dvikryptis spausdinimas** nuostatą.

## Rodomi dryžiai



### ■ Ijungtas dvikrypčio spausdinimo nustatymas.

#### Sprendimai

Kai spausdinate ant paprasto popieriaus, išjunkite dvikrypčio spausdinimo nustatymą.

Dvikrypčio (arba ypač spartaus) spausdinimo metu, spausdinimo galvutė spausdina judėdama abiem kryptimis, todėl gali būti netinkamai sulygiuotos vertikalios linijos. Išjungus šią nuostatą gali sumažėti spausdinimo greitis, tačiau pagerės spausdinimo kokybė.

Valdymo skydelis

Pasirinkite **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Spausdintuvo parametrai**, tada išjunkite **Dvikryptis**.

Windows

Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Daugiau pasirinkčių** atžymėkite **Dvikryptis spausdinimas**.

Mac OS

Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, atidarę meniu Apple, spauskite **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti, Spausdinti ir siųsti faksogramą**), tada pasirinkite spausdintuvą. Spustelėkite **Parinktys ir tiekimas > Parinktys** (arba **Tvarkyklė**). Pasirinkite **Off** kaip **Dvikryptis spausdinimas** nuostatą.

### ■ Greičiausiai užsikimšę spausdinimo galvutės purkštukai.

#### Sprendimai

Naudokite funkciją **Spausdinimo kokybės reguliavimas**. Jeigu spausdintuvas buvo ilgai nenaudotas, gali būti užsikimšę spausdinimo galvutės purkštukai, todėl rašalas gali būti netiekiamas.

➔ „Spausdinimo kokybės nustatymas“ puslapyje 128

## Spaudinys atspausdinamas kaip tuščias lapas



### ■ Greičiausiai užsikimšę spausdinimo galvutės purkštukai.

#### Sprendimai

Naudokite funkciją **Spausdinimo kokybės reguliavimas**. Jeigu spausdintuvas buvo ilgai nenaudotas, gali būti užsikimšę spausdinimo galvutės purkštukai, todėl rašalas gali būti netiekiamas.

➔ „Spausdinimo kokybės nustatymas“ puslapyje 128

### ■ Spausdinimo nuostatos ir į spausdintuvą įdėto popieriaus dydis skiriasi.

#### Sprendimai

Pakeiskite spausdinimo nuostatas pagal į spausdintuvą įdėto popieriaus formatą. Įdėkite popierių į spausdintuvą, kuris atitinka spausdinimo nuostatas.

### ■ Vienu metu į spausdintuvą paduoti keli popieriaus lapai.

#### Sprendimai

Žr. toliau, ką daryti, kad vienu metu į spausdintuvą nebūtų paduoti keli popieriaus lapai.

➔ „Vienu metu tiekiami keli popieriaus lapai“ puslapyje 151

## Ant popieriaus yra dėmių arba jis nusitrynęs



Galima apsvarstyti kelias priežastis.

### ■ Popierius įdėtas netinkamai.

#### Sprendimai

Atsiradus horizontalioms juostoms (statmenai spausdinimo kryptčiai) arba popieriaus viršuje ar apačioje atsiradus dėmių, įdėkite popierių tinkama kryptimi ir paslinkite krašto kreiptuvus link popieriaus kraštų.

➔ „Popieriaus įdėjimas“ puslapyje 31

## ■ Popieriaus kelias yra nešvarus.

### Sprendimai

Atsiradus vertikaliosioms juostoms (horizontalioms spausdinimo kryptims), nuvalykite popieriaus kelią.

➔ „Popieriaus kelio valymas, kad neliktų rašalo dėmių” puslapyje 132

## ■ Popierius banguotas.

### Sprendimai

Padėkite popierių ant plokščio paviršiaus, kad patikrintumėte, ar jis susiraitęs. Jei popierius susiraitęs, ištiesinkite jį.

## ■ Spausdinimo galvutė trina į popieriaus paviršių.

### Sprendimai

Spausdinant ant storo popieriaus, spausdinimo galvutė yra arti spausdinimo paviršiaus ir popierius gali būti nutrintas. Šiuo atveju įjunkite nutrynimo sumažinimo parametrą. Įjungus šią funkciją spaudiniai gali būti prastesnės kokybės arba lėčiau spausdinami.

Valdymo skydelis

Pasirinkite **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Spausdintuvo parametrai**, tada įjunkite **Storas popierius**.

Windows

Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Išplėstinės nuostatos** spustelėkite **Tech. priežiūra** ir pasirinkite **Storas popierius ir vokai**.

Mac OS

Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, atidarę meniu Apple, spauskite **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti, Spausdinti ir siųsti faksogramą**), tada pasirinkite spausdintuvą. Spustelėkite **Parinktytis ir tiekimas > Parinktytis** (arba **Tvarkyklė**). Pasirinkite **On** kaip nuostatą **Storas popierius ir vokai**.

## ■ Kita popieriaus pusė buvo atspausdinta prieš išdžiūstant jau atspausdintai pusei.

### Sprendimai

Kai vykdate dvipusį spausdinimą, prieš įdėdami popierių iš naujo įsitikinkite, kad rašalas visiškai išdžiūvęs.

## ■ Kai spausdinate naudodami automatinį dvipusį spausdinimą, spausdinimo tankis yra per didelis, o džiūvimo laikas — per trumpas.

### Sprendimai

Naudodami automatinio dvipusio spausdinimo funkciją ir spausdindami didelio tankio duomenis, pvz., vaizdus arba grafiką, sumažinkite spausdinimo tankio nustatymą ir pasirinkite ilgesnę džiūvimo trukmę.

➔ „Spausdinimas ant abiejų pusių” puslapyje 49

➔ „Spausdinimas ant abiejų pusių” puslapyje 69



## Kol spausdinama, kompiuteryje rankiniu būdu buvo įjungtas režimas Užmigdymas arba Miegas.

### Sprendimai

Kol spausdinama, rankiniu būdu nenustatykite kompiuterio režimo **Hibernacija** arba **Žiemoti**. Kitą kartą paleidus kompiuterį ant puslapių išspausdintas tekstas gali būti iškraipytas.

## Naudojate kito spausdintuvo tvarkyklę.

### Sprendimai

Įsitikinkite, kad naudojama spausdintuvo tvarkyklė skirta šiam spausdintuvui. Patikrinkite spausdintuvo pavadinimą spausdintuvo tvarkyklės lango viršuje.

## Išspausdinamas atvirkštinis vaizdas



## Spausdinimo nuostatose nustatyta, kad vaizdas būtų apverstas horizontaliai.

### Sprendimai

Naudodami spausdintuvo tvarkyklę arba programą atšaukite visus veidrodinio vaizdo nustatymus.

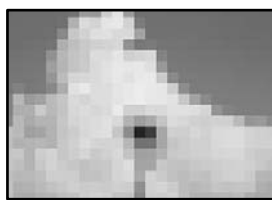
Windows

Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Veidrodinis atvaizdas** pažymėkite **Daugiau pasirinkčių**.

Mac OS

Spausdinimo dialogo lango meniu **Mirror Image** panaikinkite **Spausdinimo nustatymai**.

## Spaudiniuose matomi mozaiką primenantys raštai



## Atspausdinti mažos skiriamosios gebos vaizdai arba nuotraukos.

### Sprendimai

Spausdindami vaizdus arba nuotraukas, naudokite aukštos skiriamosios gebos duomenis. Nors ekrane atrodo pakankamai gerai, įprastai vaizdai žiniatinklio svetainėse yra žemos skiriamosios gebos, todėl gali suprastėti spausdinimo kokybė.

## Prasta kopijavimo kokybė

### Kopijose matomos juostos



#### ■ Greičiausiai užsikimšę spausdinimo galvutės purkštukai.

##### Sprendimai

Naudokite funkciją **Spausdinimo kokybės reguliavimas**. Jeigu spausdintuvas buvo ilgai nenaudotas, gali būti užsikimšę spausdinimo galvutės purkštukai, todėl rašalas gali būti netiekiamas.

➔ „Spausdinimo kokybės nustatymas” puslapyje 128

### Maždaug kas 3.3 cm matomos juodos arba pilkos juostos



Galima apsvarstyti kelias priežastis.

#### ■ Popieriaus tipo nuostata neatitinka įdėto popieriaus.

##### Sprendimai

Atsižvelgdami į popieriaus, įdėto į spausdintuvą tipą, pasirinkite tinkamą popieriaus tipo nustatymą.

➔ „Popieriaus rūšių sąrašas” puslapyje 31

#### ■ Spausdinimo galvutės padėtis yra nesulygiuota.

##### Sprendimai

Sulygiuokite spausdintuvo galvutę, naudodami funkciją **Spausdinimo kokybės reguliavimas**.

➔ „Spausdinimo kokybės nustatymas” puslapyje 128

## Vertikalios juostos arba netinkamas lygiavimas

enthalten alle  
Aufdruck. W  
5008 "Regel

Galima apsvarstyti kelias priežastis.

### ■ Spausdinimo galvutės padėtis yra nesulygiuota.

#### Sprendimai

Sulygiuokite spausdintuvo galvutę, naudodami funkciją **Spausdinimo kokybės reguliavimas**.

➔ „Spausdinimo kokybės nustatymas” puslapyje 128

### ■ Įjungtas dvikrypčio spausdinimo nustatymas.

#### Sprendimai

Jeigu po spausdinimo galvutės lygiavimo spausdinimo kokybė nepagerėja, išjunkite dvikryptį spausdinimą.

Dvikrypčio (arba ypač spartaus) spausdinimo metu, spausdinimo galvutė spausdina judėdama abiem kryptimis, todėl gali būti netinkamai sulygiuotos vertikalios linijos. Išjungus šią nuostatą gali sumažėti spausdinimo greitis, tačiau pagerės spausdinimo kokybė.

Valdymo skydelyje pasirinkite **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Spausdintuvo parametrai** ir tada išjunkite **Dvikryptis**.

## Rodomi dryžiai



### ■ Įjungtas dvikrypčio spausdinimo nustatymas.

#### Sprendimai

Kai spausdinate ant paprasto popieriaus, išjunkite dvikrypčio spausdinimo nustatymą.

Dvikrypčio (arba ypač spartaus) spausdinimo metu, spausdinimo galvutė spausdina judėdama abiem kryptimis, todėl gali būti netinkamai sulygiuotos vertikalios linijos. Išjungus šią nuostatą gali sumažėti spausdinimo greitis, tačiau pagerės spausdinimo kokybė.

Valdymo skydelyje pasirinkite **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Spausdintuvo parametrai** ir tada išjunkite **Dvikryptis**.



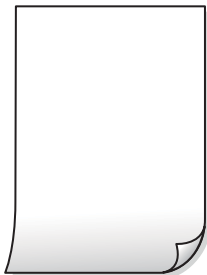
## ■ Greičiausiai užsikimšę spausdinimo galvutės purkštukai.

### Sprendimai

Naudokite funkciją **Spausdinimo kokybės reguliavimas**. Jeigu spausdintuvas buvo ilgai nenaudotas, gali būti užsikimšę spausdinimo galvutės purkštukai, todėl rašalas gali būti netiekiamas.

➔ „Spausdinimo kokybės nustatymas“ puslapyje 128

## Spaudinys atspausdinamas kaip tuščias lapas



## ■ Greičiausiai užsikimšę spausdinimo galvutės purkštukai.

### Sprendimai

Naudokite funkciją **Spausdinimo kokybės reguliavimas**. Jeigu spausdintuvas buvo ilgai nenaudotas, gali būti užsikimšę spausdinimo galvutės purkštukai, todėl rašalas gali būti netiekiamas.

➔ „Spausdinimo kokybės nustatymas“ puslapyje 128

## ■ Spausdinimo nuostatos ir į spausdintuvą įdėto popieriaus dydis skiriasi.

### Sprendimai

Pakeiskite spausdinimo nuostatas pagal į spausdintuvą įdėto popieriaus formatą. Įdėkite popierių į spausdintuvą, kuris atitinka spausdinimo nuostatas.

## ■ Vienu metu į spausdintuvą paduoti keli popieriaus lapai.

### Sprendimai

Žr. toliau, ką daryti, kad vienu metu į spausdintuvą nebūtų paduoti keli popieriaus lapai.

➔ „Vienu metu tiekiami keli popieriaus lapai“ puslapyje 151

## Ant popieriaus yra dėmių arba jis nusitrynęs



Galima apsvarstyti kelias priežastis.

### ■ Popierius įdėtas netinkamai.

#### Sprendimai

Atsiradus horizontalioms juostoms (statmenai spausdinimo kryptčiai) arba popieriaus viršuje ar apačioje atsiradus dėmių, įdėkite popierių tinkama kryptimi ir paslinkite krašto kreiptuvus link popieriaus kraštų.

➔ „Popieriaus įdėjimas” puslapyje 31

### ■ Popieriaus kelias yra nešvarus.

#### Sprendimai

Atsiradus vertikaloms juostoms (horizontalioms spausdinimo kryptčiai), nuvalykite popieriaus kelią.

➔ „Popieriaus kelio valymas, kad neliktų rašalo dėmių” puslapyje 132

### ■ Popierius banguotas.

#### Sprendimai

Padėkite popierių ant plokščio paviršiaus, kad patikrintumėte, ar jis susiraitęs. Jei popierius susiraitęs, ištiesinkite jį.

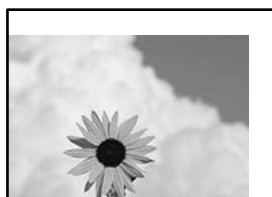
### ■ Spausdinimo galvutė trinasi į popieriaus paviršių.

#### Sprendimai

Kopijuojant ant storo popieriaus, spausdinimo galvutė yra arti spausdinimo paviršiaus ir popierius gali būti nutrintas. Šiuo atveju įjunkite nutrynimo sumažinimo parametą.

Valdymo skydelyje pasirinkite **Nuostatos** > **Bendrosios nuostatos** > **Spausdintuvo parametrai** ir tada įjunkite **Storas popierius**. Jei įjungsitė šią nuostatą, kopijos kokybės gali suprastėti arba gali būti lėčiau spausdinama.

## Netinkama kopijų padėtis, dydis arba paraštės



Galima apsvarstyti kelias priežastis.

### ■ Popierius įdėtas netinkamai.

#### Sprendimai

Įdėkite popieriaus tinkama kryptimi ir priekinio krašto kreiptuvą pristumkite prie popieriaus krašto.

➔ „Popieriaus įdėjimas” puslapyje 31

### ■ Popieriaus formatas yra nustatytas netinkamai.

#### Sprendimai

Pasirinkite tinkamą popieriaus formato nuostatą.

## Originalai nėra tinkamai uždėti.

### Sprendimai

- Įsitinkite, kad originalas tinkamai padėtas pagal lygiavimo žymas.
- Jei nėra nuskaityto vaizdo krašto, paslinkite originalą šiek tiek toliau nuo skaitytuvo stiklo krašto. Jūs negalite nuskaityti srities maždaug 1,5 mm (0,06 col.) nuo skaitytuvo stiklo krašto.

➔ „Originalų dėjimas” puslapyje 37

## Ant skaitytuvo stiklo yra dulkių arba nešvarumų.

### Sprendimai

Dėdami originalus ant skaitytuvo stiklo, nuo originalų nuvalykite dulkes ir nešvarumus, nušluostykite skaitytuvo stiklą. Jei ant stiklo yra dulkių arba dėmių, kopijavimo sritis gali būti išplėsta, kad apimtų dulkes ir dėmes: tada gali būti klaidingai nustatyta kopijavimo padėtis arba sumažintas vaizdas.

➔ „Skaitytuvo stiklas valymas” puslapyje 132

## Dokumento dydis yra netinkamas kopijavimo nustatymuose.

### Sprendimai

Kopijavimo nustatymuose pasirinkite tinkamą **Dokumento dydis**.

➔ „Išplėstinės kopijavimo meniu parinktys” puslapyje 85

## Nukopijuotame vaizde matosi dėmės, taškai ar tiesios linijos



Galima apsvarstyti kelias priežastis.

## Popieriaus kelias yra nešvarus.

### Sprendimai

Norėdami išvalyti popieriaus kelią, įdėkite ir išstumkite popierių nespausdindami.

➔ „Popieriaus kelio valymas, kad neliktų rašalo dėmių” puslapyje 132

## Ant originalų arba skaitytuvo stiklo yra dulkių arba nešvarumų.

### Sprendimai

Pašalinkite dulkes arba nešvarumus, prikibusius prie originalų, bei nuvalykite skaitytuvo stiklą.

➔ „Skaitytuvo stiklas valymas” puslapyje 132

### ■ Ant ADF arba originalų yra dulkių arba nešvarumų.

#### Sprendimai

Nuvalykite ADF ir pašalinkite bet kokias dulkes ar nešvarumus, kurie limpa prie originalų.

➔ „ADF valymas” puslapyje 133

### ■ Originalas buvo prispaustas per stipriai.

#### Sprendimai

Jei spausite per stipriai, gali atsirasti neryškumų, ištepimų ir dėmių.

Nespauskite originalo arba dokumentų dangčio per stipriai.

➔ „Originalų dėjimas” puslapyje 37

### ■ Kopijos tankio nuostata yra per aukšta.

#### Sprendimai

Sumažinkite kopijos tankio nuostatą.

➔ „Pagrindinės kopijavimo meniu parinktys” puslapyje 85

### Nukopijuotame vaizde pastebimas muaro efektas (matyti susikertantys brūkšneliai)



### ■ Jei originalas yra atspausdintas dokumentas, pavyzdžiui, žurnalas arba katalogas, bus matomas taškuotas muaro šablonas.

#### Sprendimai

Pakeiskite sumažinimo arba didinimo nuostatą. Jei vis tiek matomas muaro efektas, originalą padėkite šiek tiek kitokiu kampu.

➔ „Pagrindinės kopijavimo meniu parinktys” puslapyje 85

### Ant kopijos matyti ir kitoje originalo pusėje esantis vaizdas



Galima apsvarstyti kelias priežastis.

## Kai nuskaitomi ploni originalai, vienu metu gali būti nuskaitomi vaizdai, esantys kitoje pusėje.

### Sprendimai

Padėkite originalą ant skaitytuvo stiklo, tuomet ant kitos originalo pusės uždėkite juodą popieriaus lapą.

➔ „Originalų dėjimas” puslapyje 37

## Kopijos tankio nuostata yra per aukšta.

### Sprendimai

Sumažinkite kopijos tankio nuostatą.

➔ „Pagrindinės kopijavimo meniu parinktys” puslapyje 85

## Su nuskaitytais vaizdais susijusios problemos

### Ant skaitytuvo stiklo nuskaitytame vaizde matosi netolygios spalvos, dėmės, taškai ir pan



## Ant originalų arba skaitytuvo stiklo yra dulkių arba nešvarumų.

### Sprendimai

Pašalinkite dulkes arba nešvarumus, prikibusius prie originalų, bei nuvalykite skaitytuvo stiklą.

➔ „Skaitytuvo stiklas valymas” puslapyje 132

## Originalas buvo prispaustas per stipriai.

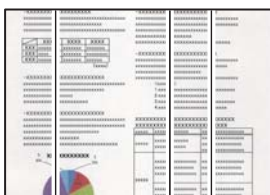
### Sprendimai

Jei spausite per stipriai, gali atsirasti neryškumų, iššepimų ir dėmių.

Nespauskite originalo arba dokumentų dangčio per stipriai.

➔ „Originalų dėjimas” puslapyje 37

## Nuskaitant iš ADF atsiranda tiesios linijos



## Ant ADF arba originalų yra dulkių arba nešvarumų.

### Sprendimai

Nuvalykite ADF ir pašalinkite bet kokias dulkes ar nešvarumus, kurie limpa prie originalų.

➔ „ADF valymas” puslapyje 133

## Nuskaitytų vaizdų fone pastebimas poslinkis



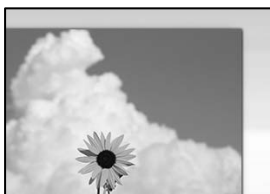
## Kai nuskaitymi ploni originalai, vienu metu gali būti nuskaitymi vaizdai, esantys kitoje pusėje.

### Sprendimai

Kai nuskaityma nuo skaitytuvo stiklo, ant originalo uždėkite juodo popieriaus arba stalo kilimėlį.

➔ „Originalų dėjimas” puslapyje 37

## Nepavyksta nuskaityti reikiamos srities naudojant skaitytuvo stiklą



## Originalai nėra tinkamai uždėti.

### Sprendimai

- Įsitikinkite, kad originalas tinkamai padėtas pagal lygiavimo žymas.
- Jei nėra nuskaityto vaizdo krašto, paslinkite originalą šiek tiek toliau nuo skaitytuvo stiklo krašto. Jūs negalite nuskaityti srities maždaug 1,5 mm (0,06 col.) nuo skaitytuvo stiklo krašto.

➔ „Originalų dėjimas” puslapyje 37

## Ant skaitytuvo stiklo yra dulkių arba nešvarumų.

### Sprendimai

Pašalinkite šiukšles ar nešvarumus nuo skaitytuvo stiklo ir dokumentų dangčio. Jei aplink originalą bus šiukšlių ar purvo, nuskaitymo sritis išsiplės ir jie bus įtraukti į nuskaitytą vaizdą.

## Nepavyksta išspręsti problemų nuskaitytame vaizde

Patikrinkite šiuos dalykus, jei išbandėte visus sprendimus, tačiau problemos neišsprendėte.

## ■ Yra problemų su nuskaitymo programinės įrangos nuostatomis.

### Sprendimai

Naudodami „Epson Scan 2 Utility“ inicijuokite nuostatas skaitytuvo programinei įrangai.

#### **Pastaba:**

„Epson Scan 2 Utility“ — tai su skaitytuvo programine įranga pridedama taikomoji programa.

1. Paleiskite „Epson Scan 2 Utility“.

Windows 11

Spustelėkite paleisties mygtuką ir pasirinkite **Visos programos > EPSON > Epson Scan 2 Utility**.

Windows 10

Spustelėkite pradžios mygtuką ir tuomet pasirinkite **EPSON > Epson Scan 2 Utility**.

Windows 8.1/Windows 8

Pagrindinio ieškos mygtuko lauke įveskite programos pavadinimą ir pasirinkite rodomą piktogramą.

Windows 7

Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Visos programos** arba **Programos > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.

Mac OS

Pasirinkite **Eiti > Programos > Epson Software > Epson Scan 2 Utility**.

2. Pasirinkite skirtuką **Kita**.

3. Spustelėkite **Atstatyti**.

Jei inicijavus problemos išspręsti nepavyksta, pašalinkite ir iš naujo įdiekite skaitytuvo programinę įrangą.

➔ „Programų įdiegimas atskirai“ puslapyje 139

## Prasta siunčiamų faksogramų kokybė

### Prasta siunčiamų faksogramų kokybė



Gali būti šios priežastys.

## ■ Ant originalų arba skaitytuvo stiklo yra dulkių arba nešvarumų.

### Sprendimai

Pašalinkite dulkes arba nešvarumus, prikibusius prie originalų, bei nuvalykite skaitytuvo stiklą.

➔ „Skaitytuvo stiklas valymas“ puslapyje 132

## Originalas buvo prispaustas per stipriai.

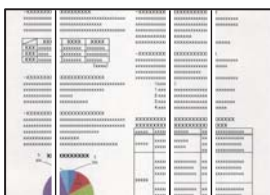
### Sprendimai

Jei spausite per stipriai, gali atsirasti neryškumų, ištepimų ir dėmių.

Nespauskite originalo arba dokumentų dangčio per stipriai.

➔ „Originalų dėjimas” puslapyje 37

## Siunčiant faksogramas iš ADF atsiranda tiesios linijos



Gali būti šios priežastys.

## Ant ADF arba originalų yra dulkių arba nešvarumų.

### Sprendimai

Nuvalykite ADF ir pašalinkite bet kokias dulkes ar nešvarumus, kurie limpa prie originalų.

➔ „ADF valymas” puslapyje 133

## Prasta siunčiamų faksogramų vaizdo kokybė



Gali būti šios priežastys.

## Nustatyta žema skiriamoji geba.

### Sprendimai

Jei nežinote siuntėjo fakso aparato našumo, prieš siųsdami faksogramą nustatykite toliau nurodytas parinktis.

- Pasirinkite **Faksas > Fakso nuostatos** ir tada nustatykite **Skiriamoji geba** nuostatą, kad nustatytumėte aukščiausią vaizdo kokybę.
- Pasirinkite **Faksas > Fakso nuostatos** ir įjunkite **Tiesioginis siuntimas**.

Atkreipkite dėmesį, kad nustačius **Skiriamoji geba** į **Nuotrauka** ir siunčiant faksogramą neįjungus **Tiesioginis siuntimas**, faksograma gali būti išsiųsta žemesnės skiriamosios gebos.



## ■ ECM nuostata išjungta.

### Sprendimai

Valdymo skydelyje pasirinkite **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Fakso nuostatos > Pagrind. nuostatos** ir įjunkite ECM nuostatą. Taip gali pavykti panaikinti klaidas, kurių kyla dėl ryšio problemų. Atkreipkite dėmesį, kad įjungus ECM faksogramos gali būti siunčiamos ir priimamos lėčiau.

## Nusiųstoje faksogramoje matomas originalo antrosios pusės vaizdas



Gali būti šios priežastys.

## ■ Kai nuskaitymi ploni originalai, vienu metu gali būti nuskaitymi vaizdai, esantys kitoje pusėje.

### Sprendimai

Padėkite originalą ant skaitytuvo stiklo, tuomet ant kitos originalo pusės uždėkite juodą popieriaus lapą.

➔ „Originalų dėjimas” puslapyje 37

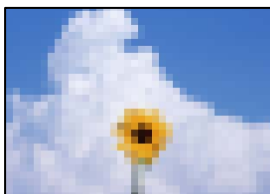
## ■ Siunčiant faksogramas yra didelė tankio nuostata.

### Sprendimai

Pasirinkite **Faksas > Fakso nuostatos > Nuskaitymo nuostatos > Tankis**, tada nuostatą sumažinkite.

## Bloga gautos faksogramos kokybė

### Prasta gaunamų faksogramų vaizdo kokybė



Gali būti šios priežastys.

## ■ ECM nuostata išjungta.

### Sprendimai

Valdymo skydelyje pasirinkite **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Fakso nuostatos > Pagrind. nuostatos** ir įjunkite ECM nuostatą. Taip gali pavykti panaikinti klaidas, kurių kyla dėl ryšio problemų. Atkreipkite dėmesį, kad įjungus ECM faksogramos gali būti siunčiamos ir priimamos lėčiau.

## ■ Siuntėjo fakso aparate nustatyta žema vaizdo kokybė.

### Sprendimai

Paprašykite, kad siuntėjas siųstų aukštesnės kokybės faksogramas.

---

## Nepavyksta išspręsti problemos

Jeigu išmėginus visus sprendimus nepavyko pašalinti problemos, susisiekite su „Epson“ pagalbos tarnyba.

Jei negalite išspręsti spausdinimo arba kopijavimo problemų, žr. toliau pateiktą susijusią informaciją.

### Susijusi informacija

➔ [„Nepavyksta išspręsti spausdinimo problemų“ puslapyje 226](#)

## Nepavyksta išspręsti spausdinimo problemų

Jei nepavyksta išspręsti spausdinimo ar kopijavimo problemų, pabandykite toliau išvardintus sprendimo būdus, pradėdami nuo viršaus, kol problemą išspręsite.

- Įsitikinkite, kad į spausdintuvą įdėtas popieriaus tipas ir spausdintuve nustatytas popieriaus tipas atitinka popieriaus tipo nuostatas spausdintuvo tvarkyklėje.

[„Popieriaus dydžio ir tipo nuostatos“ puslapyje 30](#)

- Naudokite aukštesnės kokybės nuostatą valdymo skydelyje arba spausdintuvo tvarkyklėje.

- Pakartotinai įdiekite rašalo kasetę, jau įdiegtą spausdintuve.

Pakartotinai įdiegiant rašalo kasetę galima pravalyti užsikimšusius spausdinimo galvutės purkštukus bei leisti rašalui tekėti sklandžiai.

Tačiau kadangi pakartotinai įdiegus rašalo kasetę rašalas vartojamas, priklausomai nuo likusio rašalo kiekio, gali būti rodomas pranešimas, kuriame klausiama, ar norite pakeisti rašalo kasetę.

[„Laikas pakeisti rašalo kasetes“ puslapyje 204](#)

- Sulygiuokite spausdinimo galvutę.

[„Spausdinimo galvutės lygiavimas“ puslapyje 131](#)

- Atlikite purkštukų patikrą ir pažiūrėkite, ar spausdinimo galvutės purkštukai nėra užsikimšę.

Jei purkštukų patikros šablone trūksta segmentų, gali būti, kad purkštukai yra užsikimšę. Pakartokite galvutės valymą ir purkštukų patikrą pakaitomis 3 kartus bei patikrinkite, ar užsikimšimas pašalintas.

Atkreipkite dėmesį, kad valant spausdinimo galvutę naudojamas rašalas.

[„Spausdinimo galvutės patikra ir valymas“ puslapyje 130](#)

- Išjunkite spausdintuvą, palaukite bent 12 valandas ir patikrinkite, ar užsikimšimas pašalintas.

Jei problema yra užsikimšimas, ji gali būti išspręsta kurį laiką nespausdinant spausdintuvu.

Kol spausdintuvas išjungtas, galite patikrinti toliau nurodytus elementus.

- Patikrinkite, ar naudojate originalias „Epson“ rašalo kasetes.

Pabandykite naudoti originalias „Epson“ rašalo kasetes. Naudojant neoriginalias rašalo kasetes spausdinimo kokybė gali būti prastesnė.

[„Rašalo kasečių kodai“ puslapyje 248](#)

- ❑ Įsitinkite, kad spausdintuvo viduje nėra likusių popieriaus fragmentų.

Jei šalinatė popierių, nelieskite permatomos plėvelės rankomis arba popieriumi.

- ❑ Patikrinkite popierių.

Patikrinkite, ar popierius nėra susiraitęs ir ar nebuvo įdėtas spausdinamąja puse netinkama kryptimi.

[„Atsargumo priemonės dėl popieriaus naudojimo” puslapyje 30](#)

[„Galimas popierius ir talpa” puslapyje 246](#)

[„Negalimos popieriaus rūšys” puslapyje 248](#)

- ❑ Įsitinkite, kad nenaudojate senos rašalo kasetės.

Siekdami geriausių rezultatų, „Epson“ rekomenduoja sunaudoti rašalo kasetes prieš tinkamumo naudoti pabaigos datą, atspausdintą ant pakuotės, arba per šešis mėnesius nuo pakuotės atidarymo, priklausomai nuo to, kuri data sueina pirmiau.

Jei problemos negalite išspręsti patikrindami pirmiau pateiktus sprendimus, jums gali tekti kreiptis dėl remonto darbų. Kreipkitės į „Epson“ pagalbos skyrių.

### **Susijusi informacija**

➔ [„Prieš susisiekdami su „Epson“” puslapyje 374](#)

➔ [„Kreipimasis į „Epson“ klientų aptarnavimo skyrių” puslapyje 374](#)

---

# Kompiuterio arba įrenginių pridėjimas arba keitimas

Jei neturite programinės įrangos disko. . . . .	229
Pakeitus kompiuterį. . . . .	229
Pakartotinis tinklo ryšio nustatymas. . . . .	229
Tiesioginis išmaniojo įrenginio ir spausdintuvo sujungimas (Wi-Fi Direct). . . . .	239
Spausdintuvo jungties pridėjimas arba keitimas. . . . .	242

## Jei neturite programinės įrangos disko

Iš interneto galite atsisiųsti tuos pačius duomenis, kurie yra pateikiami programinės įrangos diske.

Tai naudinga, jei jūsų kompiuteryje nėra diskų įrenginio arba jei pametėte su gaminiu pateiktą programinės įrangos diską.

Eikite į toliau nurodytą tinklalapį ir įveskite produkto pavadinimą. Eikite į **Sąranka** ir tuomet pradėkite sąranką. Vadovaukitės ekrane rodomomis instrukcijomis.

<https://epson.sn>

---

## Pakeitus kompiuterį

Naujame kompiuteryje privalte įdiegti spausdintuvo tvarkyklę ir kitą programinę įrangą.

Eikite į toliau nurodytą tinklalapį ir įveskite produkto pavadinimą. Eikite į **Sąranka** ir tuomet pradėkite sąranką. Vadovaukitės ekrane rodomomis instrukcijomis.

<https://epson.sn>

---

## Pakartotinis tinklo ryšio nustatymas

Spausdintuvo tinklą privaloma sukonfigūruoti toliau nurodytais atvejais.

- Naudojant spausdintuvą su tinklo ryšiu
- Pasikeitus jūsų tinklo aplinkai
- Pakeitus belaidį kelvedį
- Pakeitus prijungimo prie kompiuterio būdą


## Nuostatų parinkimas prisijungimui prie kompiuterio

Paleisti diegimo programą galite naudodami vieną iš šių būdų.

### Sąranka per tinklalapį

Eikite į toliau nurodytą tinklalapį ir įveskite produkto pavadinimą. Eikite į **Sąranka** ir tuomet pradėkite sąranką.

<https://epson.sn>

 Veiksmus taip pat galite peržiūrėti Video instrukcijos. Apsilankykite toliau nurodytoje svetainėje.

<https://support.epson.net/publist/vlink.php?code=NPD6870>

### Nustatymas naudojant programinės įrangos diską

Jei prie spausdintuvo buvo pridėtas programinės įrangos diskas ir naudojate „Windows“ kompiuterį su diskų įrenginiu, įdėkite diską į kompiuterį ir vykdykite ekrane pateikiamus nurodymus.

## Nuostatų parinkimas prisijungimui prie išmaniojo prietaiso

Prijungę spausdintuvą prie to paties tinklo kaip ir belaidžio ryšio maršruto parinktuvas, spausdintuvą valdyti galite išmaniuoju telefonu per belaidžio ryšio maršruto parinktuvą.

Jei norite nustatyti kitą ryšį, prisijunkite prie svetainės per išmanųjį įrenginį, kurį norite prijungti prie spausdintuvo. Įrašykite gaminio pavadinimą, eikite į Sąranka ir pradėkite sąranką.

<https://epson.sn>

### **Pastaba:**

*Jei jau nesate nustatę savo išmaniojo įrenginio ir spausdintuvo ryšį, bet jums reikia jį iš naujo sukongūruoti, tai galite padaryti naudodami programėlę, pavyzdžiui, Epson Smart Panel.*

## Belaidžio ryšio „Wi-Fi“ nustatymas valdymo skydelyje

Jei spausdintuvo ryšiui nustatyti nenaudojate kompiuterio ar išmaniojo įrenginio, tai galite padaryti valdymo skydelyje.

Galite keliais būdais pasirinkti tinklo parametrus per spausdintuvo valdymo skydelį. Pasirinkite ryšio tipą, atitinkantį jūsų naudojimo aplinką ir sąlygas.

Jei žinote belaidžio kelvedžui SSID ir slaptažodį, juos galite nustatyti patys.

### Susijusi informacija

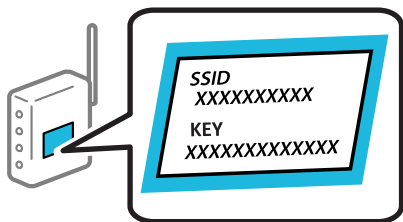
- ➔ „Wi-Fi“ nustatymų parinkimas įvedant SSID ir slaptažodį“ puslapyje 230
- ➔ „Wi-Fi“ nustatymų nustatymas per mygtukų sąranką (WPS)“ puslapyje 231
- ➔ „Wi-Fi“ nustatymų nustatymas per PIN kodo sąranką (WPS)“ puslapyje 232


## „Wi-Fi“ nustatymų parinkimas įvedant SSID ir slaptažodį

„Wi-Fi“ tinklą galite nustatyti įvesdami informaciją, kuri reikalinga prisijungti prie belaidžio maršruto parinktuvo, spausdintuvo valdymo skyde. Norint nustatyti šiuo būdu, jums reikės belaidžio maršruto parinktuvo SSID ir slaptažodžio.

### **Pastaba:**

*Jei naudojate standartinius belaidžio maršrutizatoriaus parametrus, SSID ir slaptažodis yra ant etiketės. Jei nežinote SSID ir slaptažodžio, žr. su belaidžiu maršrutizatoriumi pateiktą dokumentaciją.*



1. Pradžios ekrane palieskite .
2. Pasirinkite „Wi-Fi“ (rekomend.).

Jei spausdintuvą jau prijungtas prie eternetu, pasirinkite **Kelvedis**.

3. Palieskite **Pradėti sąranką**.

Jei tinklo ryšys jau nustatytas, rodoma išsami ryšio informacija. Palieskite **Keisti nuostatas**, kad pakeistumėte nustatymus.

Jei spausdintuvas jau prijungtas prie eterneito, palieskite **Pakeisti į „Wi-Fi“ ryšį**, tada, patikrinę pranešimą, pasirinkite **Taip**.

4. Pasirinkite **„Wi-Fi“ konfigūravimo vediklis**.

5. Vadovaukitės ekrane rodomomis instrukcijomis ir pasirinkite SSID, įveskite belaidžio ryšio maršruto parinktuvo slaptažodį bei pradėkite sąranką.

Jei norite patikrinti spausdintuvo tinklo ryšio būseną pasibaigus sąrankai, informacijos žr. toliau pateiktoje susijusios informacijos nuorodoje.

**Pastaba:**

- Jei nežinote SSID, patikrinkite, ar jis parašytas belaidžio maršruto parinktuvo etiketėje. Jei naudojate standartinius belaidžio maršruto parinktuvo parametrus, naudokite etiketėje nurodytą SSID. Jei jokios informacijos rasti nepavyko, žr. su belaidžiu maršruto parinktuvu gautą dokumentaciją.
- Slaptažodyje skirkite didžiąsias ir mažąsias raides.
- Jei nežinote slaptažodžio, patikrinkite, ar jis nenurodytas belaidžio maršruto parinktuvo etiketėje. Etiketėje slaptažodis gali būti nurodytas kaip „Network Key“, „Wireless Password“ ir pan. Jei naudojate standartinius belaidžio maršruto parinktuvo parametrus, naudokite etiketėje nurodytą slaptažodį.

## Susijusi informacija

➔ „Simbolių įvedimas“ puslapyje 27

➔ „Spausdintuvo tinklo jungties būsenos patikrinimas (tinklo ryšio ataskaita)“ puslapyje 232

## „Wi-Fi“ nustatymų nustatymas per mygtukų sąranką (WPS)


Galite automatiškai nustatyti Wi-Fi tinklą paspausdami belaidžio ryšio maršrutizatoriaus mygtuką. Jeigu įvykdytos toliau nurodytos sąlygos, galite nustatyti vadovaudamiesi šiuo metodu.

- Belaidis maršruto parinktuvas yra suderintas su WPS (belaidžio ryšio apsaugota sąranka).
- Esama Wi-Fi ryšio jungtis buvo sudaryta paspaudžiant belaidžio ryšio maršruto parinktuvo mygtuką.

**Pastaba:**

Jeigu negalite rasti mygtuko arba jeigu nustatote programinės įrangos būdu, žr. su belaidžio ryšio maršruto parinktuvu pateikiamą dokumentaciją.



1. Pradžios ekrane palieskite .

2. Pasirinkite **„Wi-Fi“ (rekomend.)**.

Jei spausdintuvas jau prijungtas prie eterneito, pasirinkite **Kelvedis**.

3. Palieskite **Pradėti sąranką**.

Jei tinklo ryšys jau nustatytas, rodoma išsami ryšio informacija. Palieskite **Keisti nuostatas**, kad pakeistumėte nustatymus.

Jei spausdintuvas jau prijungtas prie eterneito, palieskite **Pakeisti į „Wi-Fi“ ryšį**, tada, patikrinę pranešimą, pasirinkite **Taip**.

4. Pasirinkite **Mygtuko paspaudimo konfigūracija (WPS)**.

5. Vadovaukitės ekrane rodomomis instrukcijomis.

Jei norite patikrinti spausdintuvo tinklo ryšio būseną pasibaigus sąrankai, informacijos žr. toliau pateiktoje susijusios informacijos nuorodoje.

**Pastaba:**

*Nepavykus prisijungti, iš naujo nustatykite belaidį maršruto parinktuvą, perkeltkite jį arčiau prie spausdintuvo ir bandykite vėl. Jei tai nepaveda, išspausdinkite tinklo ryšio ataskaitą ir peržiūrėkite sprendimą.*


### Susijusi informacija

➔ „Spausdintuvo tinklo jungties būsenos patikrinimas (tink,o ryšio ataskaita)” puslapyje 232

## „Wi-Fi“ nustatymų nustatymas per PIN kodo sąranką (WPS)

Prie belaidžio maršrutizatoriaus galite automatiškai prisijungti naudodami PIN kodą. Šį būdą galite naudoti nustatymui, jei belaidis maršrutizatorius suderinamas turi WPS (belaidžio ryšio apsaugota sąranka). Kompiuteriu įveskite belaidžio ryšio maršruto parinktuvo PIN kodą.



1. Pradžios ekrane palieskite .

2. Pasirinkite „Wi-Fi“ (rekomend.).

Jei spausdintuvas jau prijungtas prie eterneito, pasirinkite **Kelvedis**.

3. Palieskite **Pradėti sąranką**.

Jei tinklo ryšys jau nustatytas, rodoma išsami ryšio informacija. Palieskite **Keisti nuostatas**, kad pakeistumėte nustatymus.

Jei spausdintuvas jau prijungtas prie eterneito, palieskite **Pakeisti į „Wi-Fi“ ryšį**, tada, patikrinę pranešimą, pasirinkite **Taip**.

4. Pasirinkite **Kiti > PIN kodo nustatymas (WPS)**.

5. Vadovaukitės ekrane rodomomis instrukcijomis.

Jei norite patikrinti spausdintuvo tinklo ryšio būseną pasibaigus sąrankai, informacijos žr. toliau pateiktoje susijusios informacijos nuorodoje.

**Pastaba:**

*Išsamiau apie PIN kodo įvedimą žr. su belaidžio ryšio maršruto parinktuvu pateikiamą dokumentaciją.*

### Susijusi informacija

➔ „Spausdintuvo tinklo jungties būsenos patikrinimas (tink,o ryšio ataskaita)” puslapyje 232

## Spausdintuvo tinklo jungties būsenos patikrinimas (tink,o ryšio ataskaita)

Galite atspausdinti tinklo ryšio ataskaitą, kad patikrintumėte ryšio tarp spausdintuvo ir belaidžio maršrutizatoriaus būseną.



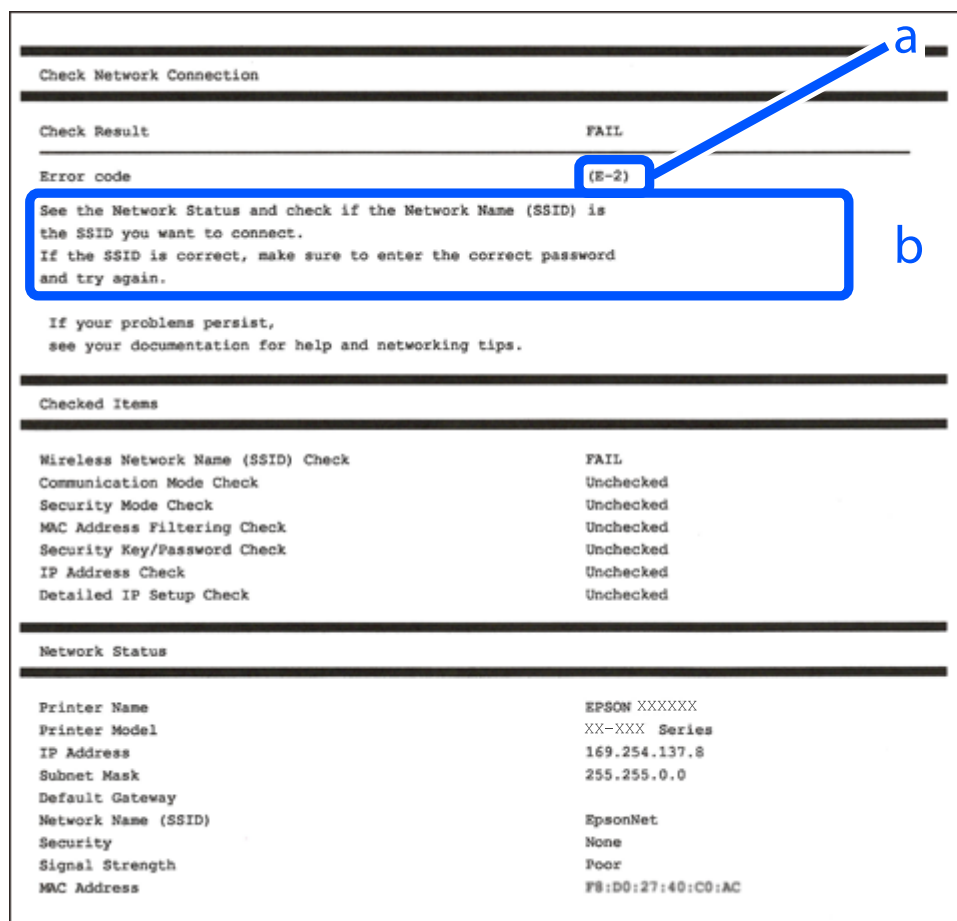
1. Pradžios ekrane pasirinkite **Nuostatos**.
2. Pasirinkite **Bendrosios nuostatos > Tinklo nuostatos > Ryšio patikrinimas**.  
Prasideda ryšio patikrinimas.
3. Vykdykite instrukcijas spausdintuvo ekrane, norėdami atspausdinti tinklo ryšio ataskaitą.  
Jei įvyko klaida, patikrinkite tinklo ryšio ataskaitą ir laikykitės atspausdintų sprendimo būdų.

### Susijusi informacija

➔ „Tinklo ryšio ataskaitos pranešimai ir sprendimai” puslapyje 233

## Tinklo ryšio ataskaitos pranešimai ir sprendimai

Patikrinkite tinklo ryšio ataskaitos pranešimus, klaidų kodus ir vadovaukitės sprendimais.



- a. Klaidos kodas
- b. Pranešimai tinklo aplinkoje

### Susijusi informacija

- ➔ „E-1” puslapyje 234
- ➔ „E-2, E-3, E-7” puslapyje 234

- ➔ „E-5” puslapyje 235
- ➔ „E-6” puslapyje 235
- ➔ „E-8” puslapyje 236
- ➔ „E-9” puslapyje 236
- ➔ „E-10” puslapyje 236
- ➔ „E-11” puslapyje 237
- ➔ „E-12” puslapyje 237
- ➔ „E-13” puslapyje 238
- ➔ „Pranešimas tinklo aplinkoje” puslapyje 238

## E-1

### Sprendimai:

- Įsitikinkite, kad prie spausdintuvo ir koncentratoriaus ar kitų tinklo įrenginių patikimai prijungtas eterneto laidas.
- Įsitikinkite, kad koncentratorius ar kitas tinklo įrenginys yra įjungtas.
- Jeigu spausdintuvą norite prijungti naudodami „Wi-Fi“ ryšį, dar kartą nustatykite spausdintuvo „Wi-Fi“ nustatymus, nes jie yra išjungti.

## E-2, E-3, E-7

### Sprendimai:

- Įsitikinkite, ar belaidis kelvedis yra įjungtas.
- Patikrinkite, ar kompiuteris arba įrenginys yra tinkamai prijungti prie belaidžio kelvedžio.
- Išjunkite belaidį kelvedį. Palaukite maždaug 10 sekundžių, tada įjunkite jį.
- Padėkite spausdintuvą arčiau belaidžio kelvedžio ir pašalinkite tarp jų esančias kliūtis.
- Jei SSID įvedėte rankiniu būdu, patikrinkite, ar teisingai. Patikrinkite SSID, kurį rasite elemente **Network Status**, esančiame tinklo ryšio ataskaitoje.
- Jei belaidis kelvedis turi kelis SSID, pasirinkite rodomą SSID. Jei SSID naudoja nesuderinamą dažnį, jis nebus rodomas spausdintuve.
- Jei tinklo ryšiui nustatyti naudojate mygtuko sąranką, įsitikinkite, ar belaidis kelvedis palaiko WPS. Jei belaidis kelvedis nepalaiko WPS, mygtuko sąrankos naudoti negalėsite.
- Įsitikinkite, ar SSID naudojami tik ASCII simboliai (raidiniai ir skaitiniai simboliai bei ženklai). Spausdintuvas negali parodyti SSID, kuris sudarytas iš ne ASCII simbolių.
- Prieš prijungdami belaidį kelvedį patikrinkite, ar žinote savo SSID ir slaptažodį. Belaidį kelvedį įrenginį naudojate su jo numatytaisiais parametrais, SSID ir slaptažodis yra nurodyti belaidžio kelvedžio etiketėje. Jei SSID ir slaptažodžio nežinote, kreipkitės į asmenį, kuris nustatė belaidį kelvedį arba žr. dokumentus, pateiktus su belaidžiu kelvedžiu.
- Kai jungiatės prie SSID, sukurto naudojant išmaniojo prietaiso modemo funkciją, patikrinkite SSID ir slaptažodį dokumentuose, pateiktuose su išmaniuoju prietaisu.

- Jei „Wi-Fi“ ryšys staiga nutrūksta, patikrinkite šias sąlygas. Jei yra kuri nors iš išvardytų sąlygų, atkurkite tinklo parametrus, atsisiųsdami ir paleisdami programinę įrangą iš šios interneto svetainės.

<http://epson.sn> > Sąranka

- Kitas išmanusis prietaisas yra pridėtas prie tinklo naudojant mygtuko sąranką.
- „Wi-Fi“ tinklas buvo nustatytas kitu nei mygtuko sąrankos būdu.

### Susijusi informacija

- ➔ „Nuostatų parinkimas prisijungimui prie kompiuterio“ puslapyje 229
- ➔ „Belaidžio ryšio „Wi-Fi“ nustatymas valdymo skydelyje“ puslapyje 230

## E-5

### Sprendimai:

Įsitikinkite, kad belaidžio ryšio maršruto parinktuvo apsaugos tipas yra nustatytas į vieną iš toliau nurodytų. Priešingu atveju pakeiskite belaidžio ryšio maršruto parinktuvo apsaugos tipą ir iš naujo nustatykite spausdintuvo tinklo nuostatas.

- WEP-64 bitų (40 bitai)
- WEP-128 bitų (104 bitai)
- WPA PSK (TKIP / AES)\*
- WPA2 PSK (TKIP / AES)\*
- WPA (TKIP / AES)
- WPA2 (TKIP / AES)
- WPA3-SAE (AES)

\* WPA PSK taip pat žinomas kaip „WPA Personal“. WPA2 PSK taip pat žinomas kaip „WPA2 Personal“.

## E-6

### Sprendimai:

- Patikrinkite, ar išjungtas MAC adreso filtravimas. Jei jis suaktyvintas, užregistruokite spausdintuvo MAC adresą, kad jis nebūtų filtruojamas. Išsamios Informacijos ieškokite su belaidžiu kelvedžiu pateikiamuose dokumentuose. Spausdintuvo MAC adresą rasite elemente **Network Status**, esančiame tinklo ryšio ataskaitoje.
- Jei belaidis kelvedis naudoja bendrą autentifikaciją su WEP apsaugos metodu, įsitikinkite, ar autentifikacijos raktas ir indeksas yra teisingi.
- Jei įrenginių, kuriuos galima prijungti prie belaidžio kelvedžio, skaičius yra mažesnis nei jūsų norimas, pakeiskite belaidžio kelvedžio parametrus ir padidinkite prijungiamų įrenginių skaičių. Norėdami atlikti nustatymus, žr. su belaidžiu kelvedžiu pateikiamus dokumentus.

### Susijusi informacija

- ➔ „Nuostatų parinkimas prisijungimui prie kompiuterio“ puslapyje 229

## E-8

### Sprendimai:

- Jei spausdintuvo IP gavimo adresas yra nustatytas kaip automatinis, įjunkite belaidžio ryšio maršruto parinkiklio DHCP.
- Jei spausdintuvo IP gavimo adresas yra nustatytas kaip rankinis, rankiniu būdu nustatytas IP adresas yra neleistinas, nes nepatenka į diapazoną (pvz., 0.0.0.0.). Spausdintuvo valdymo skydelyje nustatykite teisingą IP adresą.

### Susijusi informacija

➔ „Tinklo nuostatos” puslapyje 263

## E-9

### Sprendimai:

Patikrinkite šiuos dalykus.

- Įrenginiai yra įjungti.
- Internetą ir kitus kompiuterius ar tinklo įrenginius galite pasiekti per tą patį tinklą iš įrenginių, kuriuos norite prijungti prie spausdintuvo.

Jei spausdintuvas ir tinklo įrenginiai vis tiek nesujungiami, patvirtinus anksčiau pateiktus punktus, išjunkite belaidį kelvedį. Palaukite maždaug 10 sekundžių, tada įjunkite. Tada iš naujo nustatykite tinklo nustatymus, atsisūsdami ir paleisdami diegimo programą iš šio tinklalapio.

<https://epson.sn> > Sąranka

### Susijusi informacija

➔ „Nuostatų parinkimas prisijungimui prie kompiuterio” puslapyje 229

## E-10

### Sprendimai:

Patikrinkite šiuos dalykus.

- Įjungti kiti tinklo įrenginiai.
- Jei nustatėte rankinį spausdintuvo IP adreso gavimo būdą: tinklo adresai (IP adresas, potinklio šablonas ir numatytasis šliuzas) yra teisingi.

Jei tinklo adresai neteisingi, nustatykite juos iš naujo. Galite patikrinti IP adresą, potinklio šabloną ir numatytąjį šliuzą tinklo ryšio ataskaitos dalyje **Network Status**.

Jei įgalintas DHCP, pakeiskite spausdintuvo IP adreso gavimo nustatymą į automatinį. Jei norite nustatyti IP adresą rankiniu būdu, patikrinkite spausdintuvo IP adresą tinklo ryšio ataskaitos dalyje **Network Status** ir tinklo parametrų ekrane pasirinkite „Rankinis“. Nustatykite potinklio šabloną kaip [255.255.255.0].

Jei spausdintuvas ir tinklo įrenginiai vis tiek nesujungiami, išjunkite belaidžio ryšio maršruto parinktuvą. Palaukite maždaug 10 sekundžių, tada įjunkite.

### Susijusi informacija

➔ „Tinklo nuostatos” puslapyje 263

## E-11

### Sprendimai:

Patikrinkite šiuos duomenis.

- Numatytosios tinklų sąsajos adresas teisingas, jei nustatote spausdintuvo funkcijos „TCP/IP sąranka“ parametą „Rankiniu būdu“.
- Numatytąją tinklų sąsaja nustatytas įrenginys įjungtas.

Nustatykite teisingą numatytosios tinklų sąsajos adresą. Spausdintuvo numatytosios tinklų sąsajos adresą rasite elemente **Network Status**, esančiame tinklo ryšio ataskaitoje.

### Susijusi informacija

➔ „Tinklo nuostatos” puslapyje 263

## E-12

### Sprendimai:

Patikrinkite šiuos dalykus.

- Įjungti kiti tinklo įrenginiai.
- Rankiniu būdu nustatyti tinklo adresai (IP adresas, potinklio šablonas ir numatytasis šliuzas) yra teisingi.
- Kitų įrenginių tinklo adresai (potinklio šablonas ir numatytasis šliuzas) yra tie patys.
- IP adresas nekonfliktuoja su kitais įrenginiais.

Jei spausdintuvas ir tinklo įrenginiai vis tiek nesujungiami, patvirtinus anksčiau pateiktus punktus, išbandykite toliau pateiktus veiksmus.

- Išjunkite belaidį kelvedį. Palaukite maždaug 10 sekundžių, tada įjunkite.
- Dar kartą pasirinkite tinklo nustatymus, naudodami diegimo programą. Ją galite atsisiųsti iš toliau nurodytos svetainės.

<https://epson.sn> > Sąranka

- WEP naudojančiame belaidyje kelvedyje galite užregistruoti kelis slaptažodžius. Užregistravus kelis slaptažodžius patikrinkite, ar spausdintuve nustatytas pirmas užregistruotas slaptažodis.

### Susijusi informacija

➔ „Tinklo nuostatos” puslapyje 263

➔ „Nuostatų parinkimas prisijungimui prie kompiuterio” puslapyje 229

## E-13

### Sprendimai:

Patikrinkite šiuos dalykus.

- Tinklo įrenginiai, pvz., belaidis kelvedis, koncentratorius ir kelvedis, yra įjungti.
- Tinklo įrenginių TCP/IP sąranka nebuvo atlikta rankiniu būdu. (Jei spausdintuvo TCP/IP sąranka yra nustatoma automatiškai, o kitų įrenginių TCP/IP sąranka yra atliekama rankiniu būdu, spausdintuvo tinklas gali skirtis nuo kitų įrenginių tinklo.)

Jei problema išlieka, išbandykite šiuos veiksmus.

- Išjunkite belaidį kelvedį. Palaukite maždaug 10 sekundžių, tada įjunkite.
- Naudodami diegimo programą atlikite tinklo parametrus kompiuteryje, kuris yra tame pačiame tinkle kaip ir spausdintuvas. Ją galite atsisiųsti iš toliau nurodytos svetainės.

<https://epson.sn> > Sąranka

- WEP naudojančiame belaidyje kelvedyje galite užregistruoti kelis slaptažodžius. Užregistravus kelis slaptažodžius patikrinkite, ar spausdintuve nustatytas pirmas užregistruotas slaptažodis.

### Susijusi informacija

- ➔ „Tinklo nuostatos“ puslapyje 263
- ➔ „Nuostatų parinkimas prisijungimui prie kompiuterio“ puslapyje 229

## Pranešimas tinklo aplinkoje

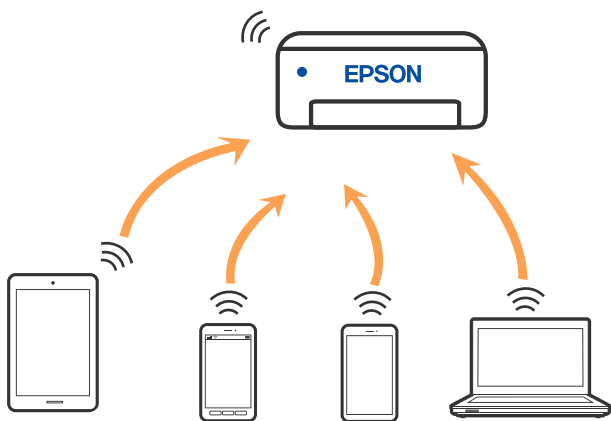
Pranešimas	Sprendimas
The Wi-Fi environment needs to be improved. Turn the wireless router off and then turn it on. If the connection does not improve, see the documentation for the wireless router.	Perkėlę spausdintuvą arčiau belaidžio maršrutizatoriaus ir pašalinę bet kokias kliūtis tarp šių įrenginių, išjunkite belaidį maršrutizatorių. Palaukite maždaug 10 sekundžių, tada įjunkite. Jei vis dar nepavyksta prisijungti, vadovaukitės prie belaidžio maršrutizatoriaus pridėtais dokumentais.
*No more devices can be connected. Disconnect one of the connected devices if you want to add another one.	Kompiuterį ir išmaniuosius įrenginius, kurios galima prijungti tuo pat metu, galima visiškai prijungti naudojant „Wi-Fi Direct“ (paprastojo prieigos taško) ryšį. Norėdami pridėti dar vieną kompiuterį ar išmanųjį įrenginį, pirmiausiai atjunkite vieną iš prijungtų įrenginių arba pirmiausia prijunkite įrenginį prie kito tinklo.  Kiek belaidžių įrenginių tuo pat metu galima prijungti ir prijungtų įrenginių skaičių galite pamatyti tinklo būsenos lape arba spausdintuvo valdymo skydelyje.
The same SSID as Wi-Fi Direct exists in the environment. Change the Wi-Fi Direct SSID if you cannot connect a smart device to the printer.	Spausdintuvo valdymo skydelyje eikite į „Wi-Fi Direct“ sąrankos ekraną ir pasirinkite meniu, skirtą keisti nuostatą. Tinklo pavadinimą galite keisti nuo DIRECT-XX-. Įveskite ne daugiau kaip 22 simbolius.

## Tiesioginis išmaniojo įrenginio ir spausdintuvo sujungimas (Wi-Fi Direct)

Wi-Fi Direct (paprastasis prieigos taškas) leidžia tiesiogiai prijungti išmanųjį įrenginį prie spausdintuvo be belaidžio ryšio maršruto parinktuvo bei spausdinti iš išmaniojo įrenginio.

### Apie Wi-Fi Direct

Naudokite šį ryšio metodą, kai namuose ar biure nenaudojate Wi-Fi ar kai norite tiesiogiai sujungti spausdintuvą su kompiuteriu ar išmaniuoju įrenginiu. Šiame režime spausdintuvas veikia kaip belaidis maršrutizatorius, todėl galite prie spausdintuvo prijungti įrenginius, nenaudodami standartinio belaidžio maršrutizatoriaus. Tačiau tiesiogiai prie spausdintuvo prijungti įrenginiai tarpusavyje komunikuoti per spausdintuvą negali.



Spausdintuvas tuo pačiu metu gali būti prijungtas prie Wi-Fi ar eternetu ir prie Wi-Fi Direct (paprastojo prieigos taško). Tačiau jei užmezgate tinklo ryšį per Wi-Fi Direct (paprastojo prieigos taško) ryšį, kai spausdintuvas yra prisijungęs prie Wi-Fi, Wi-Fi yra laikinai atjungiamas.

### Prisijungimas prie įrenginių naudojantg Wi-Fi Direct


Šis būdas leidžia tiesiogiai prijungti spausdintuvą prie belaidžio ryšio maršruto parinktuvo neturinčių įrenginių.

#### **Pastaba:**

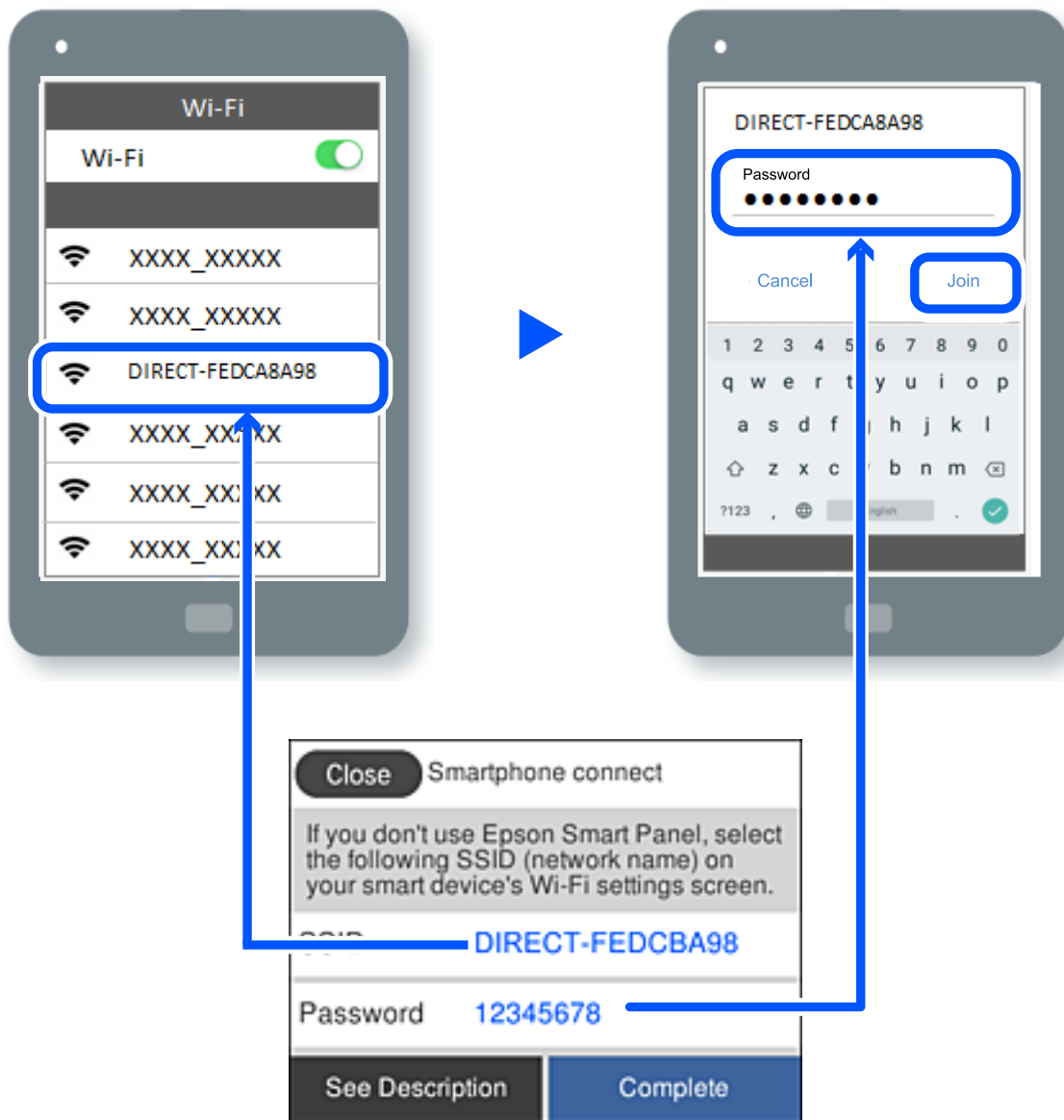
„iOS“ ir „Android“ naudotojai sąranką gali patogiausiai atlikti naudodami „Epson Smart Panel“.

Šiuos nustatymus turite parinkti tik norimam prijungti spausdintuvui ir įrenginiui. Kol neišjungsite „Wi-Fi Direct“ ar neatkursite tinklo numatytųjų nustatymų, šių nustatymų nereikės pasirinkti iš naujo.



1. Pradžios ekrane palieskite .
2. Palieskite **Wi-Fi Direct**.
3. Palieskite **Pradėti sąranką**.
4. Pasirinkite **Kiti metodai**.
5. Pasirinkite **Kiti OS įrenginiai**.

6. Įrenginio „Wi-Fi“ ekrane pasirinkite spausdintuvo valdymo skydelyje rodomą SSID, tada įveskite slaptažodį.



7. Įrenginio spausdinimo programėlės ekrane pasirinkite spausdintuvą, kurį pageidaujate prijungti.

8. Spausdintuvo valdymo skydelyje pasirinkite **Baigti**.

Kai naudojate įrenginius, kurie anksčiau buvo prijungti prie spausdintuvo, kad juos vėl prijungtumėte, įrenginio „Wi-Fi“ ekrane pasirinkite tinklo pavadinimą (SSID).

**Pastaba:**



Jei naudojate „iOS“ įrenginį, prijungti taip pat galite standartiniu „iOS“ fotoaparatu nuskaitę QR kodą. Žiūrėkite toliau esančią nuorodą <https://epson.sn>.

## „Wi-Fi Direct“ (paprastojo prieigos taško) prijungimas

**Pastaba:**

Išjungus Wi-Fi Direct (paprastojo prieigos taško) ryšį visi prie spausdintuvo per Wi-Fi Direct (paprastojo prieigos taško) ryšį prijungti kompiuteriai ir išmanieji įrenginiai yra atjungiami. Jei norite atjungti konkretų įrenginį, atsijunkite nuo įrenginio, o ne nuo spausdintuvo.





1. Spausdintuvo pradžios ekrane spustelėkite .
2. Pasirinkite **Wi-Fi Direct**.  
Rodoma Wi-Fi Direct informacija.
3. Palieskite **Pradėti sąranką**.
4. Palieskite .
5. Pasirinkite **Pasyvinti „Wi-Fi Direct“**.
6. Palieskite **Išjungti nuostatas**.
7. Vadovaukitės ekrane rodomomis instrukcijomis.

### Susijusi informacija

➔ „Wi-Fi Direct (paprastojo prieigos taško) nuostatų, pavyzdžiui, SSID, keitimas” puslapyje 241

## Wi-Fi Direct (paprastojo prieigos taško) nuostatų, pavyzdžiui, SSID, keitimas

Kai Wi-Fi Direct (paprastojo prieigos taško) ryšys įjungtas, nustatymus galite pakeisti  > **Wi-Fi Direct**  
> **Pradėti sąranką** > , tada rodomi toliau pateikti meniu elementai.

### Keisti tinklo pavadinimą

Pakeiskite spausdintuvui prijungti naudotą Wi-Fi Direct (paprastojo prieigos taško) tinklo pavadinimą (SSID) į savo pasirinktą pavadinimą. Tinklo pavadinimą (SSID) galite nustatyti ASCII ženklais, kurie rodomi valdymo skydelio programinės įrangos klaviatūroje. Galite įvesti iki 22 simbolių.

Keičiant tinklo pavadinimą (SSID) atjungiami visi prijungti įrenginiai. Jei norite vėl prijungti įrenginį, naudokite naują tinklo pavadinimą (SSID).

### Pakeisti slaptažodį

Pakeiskite spausdintuvui prijungti naudotą Wi-Fi Direct (paprastojo prieigos taško) slaptažodį į savo pasirinktą reikšmę. Slaptažodį galite nustatyti ASCII ženklais, kurie rodomi valdymo skydelio programinės įrangos klaviatūroje. Galite įvesti nuo 8 iki 22 simbolių.

Keičiant slaptažodį atjungiami visi prijungti įrenginiai. Jei norite vėl prijungti įrenginį, naudokite naują slaptažodį.

### Keisti dažnio diapazoną

Pakeiskite prisijungimui prie spausdintuvo naudojamo Wi-Fi Direct dažnio diapazoną. Galite pasirinkti 2,4 GHz arba 5 GHz.

Keičiant dažnio diapazoną atjungiami visi prijungti įrenginiai. Vėl prijunkite įrenginį.

Atkreipkite dėmesį, kad negalite pakartotinai prijungti įrenginių, nepalaikančių 5 GHz dažnio diapazono, jei pakeičiate į 5 GHz.

### Pasyvinti „Wi-Fi Direct“

Išjunkite spausdintuvo Wi-Fi Direct (paprastojo prieigos taško) nustatymus. Išjungus atjungiami visi įrenginiai, prijungti prie spausdintuvo „Wi-Fi Direct“ (paprastojo prieigos taško) ryšiu.

### Atkurti numatytuosius parametrus

Atkurkite visas numatytąsias Wi-Fi Direct (paprastojo prieigos taško) nustatymų reikšmes.

Panaikinama spausdintuve įrašyto išmaniojo įrenginio „Wi-Fi Direct“ (paprastojo prieigos taško) prijungimo informacija.

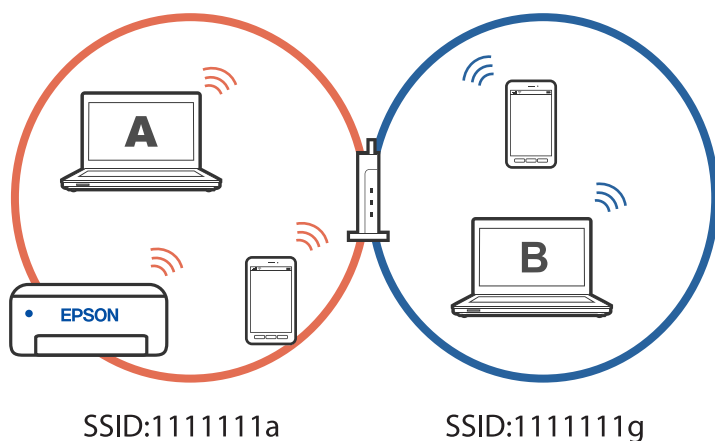
---

## Spausdintuvo jungties pridėjimas arba keitimas

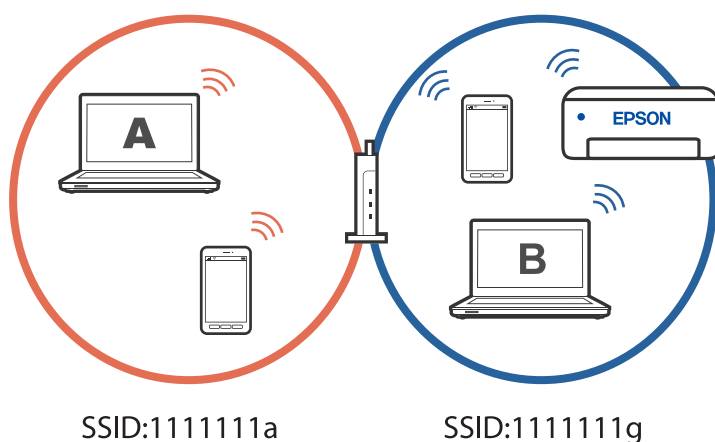
### Spausdintuvo nustatymas keliuose kompiuteriuose

Nors keli kompiuteriai gali būti prijungti prie to paties belaidžio maršruto parinktuvo, kiekvienam kompiuteriui gali būti priskirtas skirtingas SSID.

Jei belaidžio maršruto parinktuvo priskirti SSID nelaikomi tuo pačiu tinklu, tai reiškia, kad kiekvienas kompiuteris iš tikrųjų yra prijungtas prie skirtingo tinklo. Jei spausdintuvą pradėsite konfigūruoti iš kompiuterio A, spausdintuvą įtraukiamas į tą patį tinklą kaip ir kompiuteris A, ir kompiuterio A gali juo spausdinti.



Be to, jei spausdintuvą pradėsite konfigūruoti iš kompiuterio B pagal pirmiau pateiktą konfigūraciją, spausdintuvą bus nustatytas kompiuterio B tinkle, ir juo bus galima spausdinti iš kompiuterio B, bet ne iš kompiuterio A.

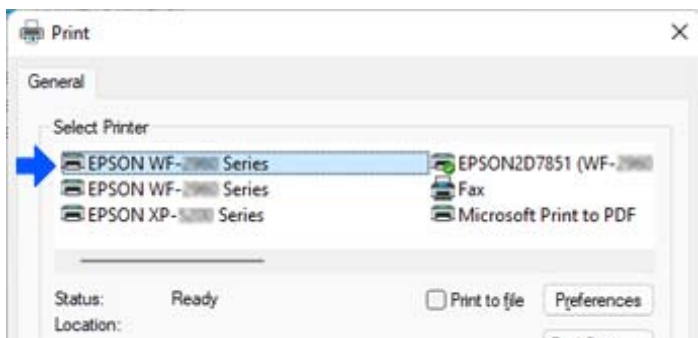


Kad taip nenuitektų, norėdami konfigūruoti tinklo spausdintuvą iš antrojo kompiuterio, paleiskite diegimo programą kompiuteryje, kuris prijungtas prie to paties tinklo kaip ir spausdintuvas. Jei spausdintuvas aptinkamas tame pačiame tinkle, jo nebereikės iš naujo konfigūruoti – jis bus paruoštas naudoti.

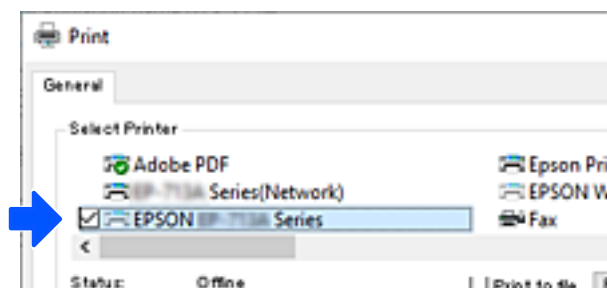
## Kaip pakeisti „Wi-Fi“ ryšį USB ryšiu

Jei jūsų naudojamas „Wi-Fi“ ryšys yra nestabilus arba norite pakeisti stabilesniu USB ryšiu, atlikite toliau nurodytus veiksmus.

1. USB laidu prijunkite spausdintuvą prie kompiuterio.
2. Jei spausdinsite naudodami USB jungtį, pasirinkite spausdintuvą, kuris nepadėjęs (XXXXX).  
Priklausomai nuo operacinės sistemos versijos, vietoje XXXXX rodomas jūsų spausdintuvo pavadinimas arba „Network“.  
„Windows 11“ pavyzdys



„Windows 10“ pavyzdys



### Susijusi informacija

➔ „Galas“ puslapyje 21

## „Wi-Fi“ ryšio pakeitimas laidiniu LAN ryšiu

Jei jūsų naudojamas „Wi-Fi“ ryšys yra nestabilus arba norite pakeisti stabilesniu laidiniu LAN ryšiu, vykdykite šiuos nurodymus.

1. Pradžios ekrane pasirinkite **Nuostatos**.
2. Pasirinkite **Bendrosios nuostatos** > **Tinklo nuostatos** > **Laidinio LAN nustatymas**.

3. Vadovaukitės LAN kabelio prijungimo instrukcija.

## Spausdintuvo statinio IP adreso nustatymas

Šiame skyriuje aprašoma, kaip atlikti nustatymus naudojant spausdintuvo valdymo skydelį.

1. Spausdintuvo pradžios ekrane pasirinkite **Nuostatos**.
2. Pasirinkite **Bendrosios nuostatos > Tinklo nuostatos > Išplėstinės > TCP/IP**.
3. Pasirinkite **Gauti IP adresą**, tuomet **Rankinis**.
4. Įveskite IP adresą.

Sufokusuojama į priekinį segmentą arba galinį segmentą, kurie atskirti tašku, jei pasirenkama ◀ ir ▶.

Patvirtinkite ankstesniame lange rodytą reikšmę.

5. Nustatykite **Potinklio šablonas** ir **Numatytasis tinklų sietuvas**.

Patvirtinkite ankstesniame lange rodytą reikšmę.



**Svarbu:**

*Jeigu IP adresas, Potinklio šablonas ir Numatytasis tinklų sietuvas kombinacija neteisinga, negalima tęsti nustatymų. Patvirtinkite, kad nėra įvesties klaidos.*

6. Įveskite pagrindinio DNS serverio IP adresą.

Patvirtinkite ankstesniame lange rodytą reikšmę.

**Pastaba:**

*Pasirinkus **Automatiškai** IP adreso priskyrimo nustatymams, galite pasirinkti DNS serverio nustatymus iš **Rankinis** arba **Automatiškai**. Jei negalite automatiškai gauti DNS serverio adreso, pasirinkite **Rankinis** ir įveskite DNS serverio adresą. Tada tiesiogiai įveskite antrinio DNS serverio adresą. Jei pasirinkote **Automatiškai**, pereikite prie 8 žingsnio.*

7. Įveskite antrinio DNS serverio IP adresą.

Patvirtinkite ankstesniame lange rodytą reikšmę.

8. Palieskite **Pradėti sąranką**.

---

# Produkto informacija

Popieriaus informacija. . . . .	246
Informacija apie reikmenis. . . . .	248
Programinės įrangos informacija. . . . .	249
Nuostatų meniu sąrašas. . . . .	258
Produkto specifikacijos. . . . .	279
Reguliavimo informacija. . . . .	289

## Popieriaus informacija

### Galimas popierius ir talpa

#### Originalus „Epson“ popierius

Norint gauti aukštos kokybės spaudinius, „Epson“ rekomenduoja naudoti originalų „Epson“ popierių.

**Pastaba:**

- Galimybės įsigyti popieriaus lemia vietovė. Norėdami gauti naujausios informacijos apie jūsų vietovėje parduodamą popierių, kreipkitės į „Epson“ pagalbos skyrių.
- Žr. toliau pateiktą informaciją apie galimas popieriaus rūšis, skirtas dvipusiam spausdinimui.  
[„Popierius dvipusiam spausdinimui“ puslapyje 247](#)

#### Dokumentų spausdinimui tinkantis popierius

Laikmenos pavadinimas	Dydis	Talpa (lapais)
Epson Business Paper	A4	250
Epson Bright White Ink Jet Paper	A4	250

#### Dokumentų ir nuotraukų spausdinimui tinkantis popierius

Laikmenos pavadinimas	Dydis	Talpa (lapais)
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	A4	100
Epson Matte Paper-Heavyweight	A4, 20x25 cm (8x10 col.)	50
Epson Double-Sided Matte Paper	A4	50

#### Rinkoje siūlomas popierius

**Pastaba:**

Žr. toliau pateiktą informaciją apie galimas popieriaus rūšis, skirtas dvipusiam spausdinimui.

[„Popierius dvipusiam spausdinimui“ puslapyje 247](#)

#### Paprastas popierius

Paprastas popierius apima kopijavimo popierių, popierių su išspausdintu vaizdu<sup>\*1</sup>, popierių su antrašte, spalvotą popierių, perdirbtą popierių ir aukštos kokybės paprastą popierių.

Dydis	Talpa (lapais)
„Legal“, „Letter“, 8,5x13 col., A4, „Executive“, B5, A5, A6, B6, 16K (195x270 mm), „Indian-Legal“, SP1 (210x270 mm), SP2 (210x149 mm), SP3 (100x170 mm), SP4 (130x182 mm), SP5 (192x132 mm)	250

Dydis	Talpa (lapais)
Nustatyta naudotojo* <sup>2</sup> (mm) Nuo 89 iki 215,9×nuo 127 iki 355,6	250
Nustatyta naudotojo* <sup>2</sup> (mm) Nuo 89 iki 215,9×nuo 355,7 iki 1200	1

\*1 Popierius, ant kurio iš anksto spausdinamos įvairios formos, pvz., važtaraščiai arba vertybiniai popieriai.

\*2 Kopijuoti arba spausdinti naudojant valdymo skydelį negalima.

### Storas popierius

Dydis	Talpa (lapais)
„Legal“, „Letter“, 8,5×13 col., A4, „Executive“, B5, A5, A6, B6, 16K (195×270 mm), „Indian-Legal“, SP1 (210×270 mm), SP2 (210×149 mm), SP3 (100×170 mm), SP4 (130×182 mm), SP5 (192×132 mm)	50
Nustatyta naudotojo* (mm) Nuo 89 iki 215,9×nuo 127 iki 355,6	50
Nustatyta naudotojo* (mm) Nuo 89 iki 215,9×nuo 355,7 iki 1200	1

\* Kopijuoti arba spausdinti naudojant valdymo skydelį negalima.

### Vokas

Laikmenos pavadinimas	Dydis	Talpa (vokais)
Vokas	Vokas Nr. 10, DL, C6 formatų vokai	10

## Popierius dvipusiam spausdinimui

### Originalus „Epson“ popierius

- Epson Business Paper
- Epson Bright White Ink Jet Paper
- Epson Double-Sided Matte Paper (tik rankinis dvipusis spausdinimas)

### Susijusi informacija

➔ [„Galimas popierius ir talpa“ puslapyje 246](#)

### Rinkoje siūlomas popierius

- Paprastas popierius, kopijavimo popierius, popierius su išspausdintu vaizdu, popierius su antrašte, spalvotas popierius, perdirbtas popierius, aukštos kokybės paprastas popierius\*

Storas popierius\*

\* A5, A6, B6, „Indian-Legal“, 8,5×13 col., „Legal“, SP2, SP3, SP4, SP5 formato popierius netinka automatiškai spausdinti iš abiejų pusių.

Jei norite automatiškai spausdinti iš abiejų pusių ir naudoti naudotojo nustatytus popieriaus formatus, galite naudoti 182–215,9×257–297 mm popieriaus formatus.

### Susijusi informacija

➔ „Galimas popierius ir talpa“ puslapyje 246

## Negalimos popieriaus rūšys

Nenaudokite šių popierių. Naudojant tokio tipo popierių, popierius gali įstrigti ir spaudinyje bus dėmių.

- Banguoto popieriaus
- Suplėšyto arba sukarpyto popieriaus
- Sulankstyto popieriaus
- Drėgno popieriaus
- Per storo arba per plono popieriaus
- Popieriaus su lipdukais

Nenaudokite šių vokų. Naudojant tokio tipo voką, popierius gali įstrigti ir spaudinyje bus dėmių.

- Banguotų ar sulenktų vokų
  - Vokų su lipniais atvartų pakraščiais, taip pat vokų su langeliais
  - Per plonų vokų
- Jie spausdinant gali susivynioti.

---

## Informacija apie reikmenis

### Rašalo kasečių kodai

Toliau pateikti autentiškų „Epson“ rašalo kasečių kodai.

<b>BK: Black (Juoda)</b>
T11J1

„Epson“ rekomenduoja naudoti originalias „Epson“ rašalo kasetes. „Epson“ negarantuoja neautentiško rašalo kokybės ir patikimumo. Naudojant neautentišką rašalą galima patirti žalos, kuriai nėra taikomos „Epson“ garantijos. Tam tikromis aplinkybėmis spausdintuvas gali pradėti veikti su klaidomis. Informacija apie neautentiško rašalo lygį gali būti nerodoma.



**Pastaba:**

- ❑ Rašalo kasečių kodai gali skirtis priklausomai nuo vietovės. Norėdami sužinoti teisingus kodus jūsų vietai, kreipkitės į „Epson“ pagalbos skyrių.
- ❑ Vartotojams Europoje: apsilankykite šioje interneto svetainėje, norėdami gauti informacijos apie „Epson“ rašalo kasetės sąnaudas.  
<http://www.epson.eu/pageyield>

## Tech. priežiūros dėžutės kodas

„Epson“ rekomenduoja naudoti originalią „Epson“ tech. priežiūros dėžutę.

Tech. priežiūros dėžutės kodas: C12C938211



**Svarbu:**

Sumontavus techninės priežiūros dėžutę spausdintuve, jos negalima naudoti su kitais spausdintuvais.

## Programinės įrangos informacija

Šiame skyriuje pristatomos spausdintuvui skirtos tinklo paslaugos ir programinės įrangos produktai, kuriuos galima atsisiųsti iš „Epson“ svetainės.

## Programinė įranga spausdinimui

### Programa, suteikianti galimybę spausdinti iš kompiuterio (Windows spausdintuvo tvarkyklė)

Spausdintuvo tvarkyklė valdo spausdintuvą pagal programos komandas. Atlikus nustatymus spausdintuvo tvarkyklėje pasiekiami geriausių spausdinimo rezultatų. Be to, naudodami spausdintuvo tvarkyklės priemonę, jūs galite patikrinti spausdintuvo būseną arba ją matyti veikimo būsenoje.

**Pastaba:**

Jūs galite keisti spausdintuvo tvarkyklės kalbą. Nustatyme **Kalba**, kurį rasite skirtuke **Tech. priežiūra**, pasirinkite norimą naudoti kalbą.

### Prisijungimas prie spausdintuvo tvarkyklės iš programų

Norėdami parinkti nustatymus, taikytinus tik naudojamai programai, įjunkite tą programą.

Meniu **Failas** pasirinkite **Spausdinti** arba **Spausdinimo nustatymas**. Pasirinkite spausdintuvą ir paspauskite **Nuostatos** arba **Ypatybės**.

**Pastaba:**

Veiksmai skiriasi priklausomai nuo programos. Išsamios informacijos ieškokite programos žinyne.

### Prisijungimas prie spausdintuvo tvarkyklės iš valdymo skydelio

Norėdami parinkti visoms programoms taikytinus nustatymus, prisijunkite iš valdymo skydelio.

Windows 11

Spustelėkite pradžios mygtuką ir skyriuje **Aparatūra ir garsas** pasirinkite **Visos programos > „Windows“ įrankiai > Valdymo skydelis > Peržiūrėti įrenginius ir spausdintuvus**. Dešiniuoju pelės mygtuku spustelėkite naudojamą spausdintuvą arba paspauskite ir neatleisdami pasirinkite **Spausdinimo nuostatos**.

Windows 10/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Spustelėkite pradžios mygtuką ir skyriuje **Aparatūra ir garsas** pasirinkite „Windows“ sistema > **Valdymo skydelis > Peržiūrėti įrenginius ir spausdintuvus**. Dešiniuoju pelės mygtuku spustelėkite naudojamą spausdintuvą arba paspauskite ir neatleisdami pasirinkite **Spausdinimo nuostatos**.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Dalyje **Aparatūra ir garsas** pasirinkite **Darbalaukis > Parametrai > Valdymo skydelis > Peržiūrėti įrenginius ir spausdintuvus**. Dešiniuoju pelės mygtuku spustelėkite naudojamą spausdintuvą arba paspauskite ir neatleisdami pasirinkite **Spausdinimo nuostatos**.

Windows 7/Windows Server 2008 R2

Spustelėkite pradžios mygtuką ir skyriuje **Aparatūra ir garsas** pasirinkite **Valdymo skydelis > Peržiūrėti įrenginius ir spausdintuvus**. Dešiniuoju pelės mygtuku spustelėkite naudojamą spausdintuvą ir pasirinkite **Spausdinimo nuostatos**.

Windows Vista/Windows Server 2008

Spustelėkite pradžios mygtuką ir skyriuje **Aparatūra ir garsas** pasirinkite **Valdymo skydelis > Spausdintuvai**. Dešiniuoju pelės mygtuku spustelėkite naudojamą spausdintuvą ir pasirinkite **Spausdinimo nuostatos**.

Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Valdymo skydelis > Spausdintuvai ir kita aparatūra > Spausdintuvai ir faksai**. Dešiniuoju pelės mygtuku spustelėkite naudojamą spausdintuvą ir pasirinkite **Spausdinimo nuostatos**.

### Prisijungimas prie spausdintuvo tvarkyklės naudojant spausdintuvo piktogramą užduočių juostoje

Darbalaukio užduočių juostoje esanti spausdintuvo piktograma yra nuorodos piktograma, kuri suteikia galimybę greitai pasiekti spausdintuvo tvarkyklę.

Paspaudus spausdintuvo piktogramą ir pasirinkus **Spausdintuvo nustatymai**, galima įjungti tą patį spausdintuvo nustatymų langą, kuris rodomas pasirinkus iš valdymo skydelio. Dukart paspaudus šią piktogramą, galima patikrinti spausdintuvo būseną.

**Pastaba:**

*Jeigu spausdintuvo piktograma užduočių juostoje nėra rodoma, įjunkite spausdintuvo tvarkyklės langą, spustelėkite **Stebėjimo pasirinktys** skirtuke **Tech. priežiūra** ir pasirinkite **Registruoti sparčiosios nuorodos piktogramą užduočių juostoje**.*

### Paslaugų programos paleidimas

Atidarykite spausdintuvo tvarkyklės langą. Spustelėkite skirtuką **Tech. priežiūra**.

### Susijusi informacija

➔ [„Spausdintuvo tvarkyklės meniu parinktys“ puslapyje 44](#)

## Programa, suteikianti galimybę spausdinti iš kompiuterio (Mac OS spausdintuvo tvarkyklė)

Spausdintuvo tvarkyklė valdo spausdintuvą pagal programos komandas. Atlikus nustatymus spausdintuvo tvarkyklėje pasiekiami geriausių spausdinimo rezultatų. Be to, naudodami spausdintuvo tvarkyklės priemonę, jūs galite patikrinti spausdintuvo būseną arba ją matyti veikimo būsenoje.

## Prisijungimas prie spausdintuvo tvarkyklės iš programų

Spustelėkite nuostatas **Puslapio sąranka** arba **Spausdinti**, esančias programos meniu **Failas**. Jei reikia, spustelėkite **Rodyti informaciją** (arba ▼), kad būtų išplėstas spausdinimo langas.

### *Pastaba:*

*Atsižvelgiant į naudojamą programą, **Puslapio sąranka** meniu **Failas** gali būti nerodoma, o spausdinimo ekrano rodymo veiksmai gali skirtis. Išsamios informacijos ieškokite programėlės žinyne.*

## Paslaugų programos paleidimas

Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, atidarę meniu „Apple“, spauskite **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti, Spausdinti ir siųsti faksogramą**), tada pasirinkite spausdintuvą. Spustelėkite **Parinktys ir tiekimas > Paslaugų programa > Atidaryti spausdintuvo paslaugų programą**.

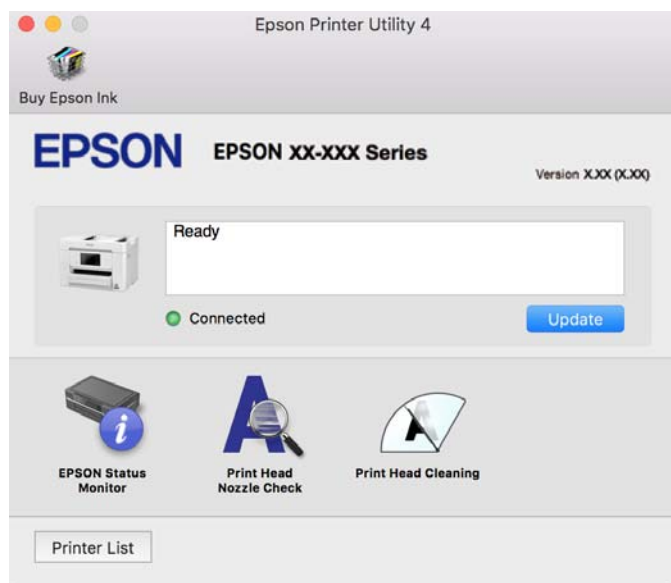
## Susijusi informacija

➔ „Spausdintuvo tvarkyklės meniu parinktys“ puslapyje 66

## Mac OS spausdintuvo tvarkyklės vadovas

### Epson Printer Utility

Galite įjungti techninės priežiūros funkciją, pvz., purkštukų patikrą ir spausdinimo galvutės valymą, ir paleisdami **EPSON Status Monitor**, galite patikrinti spausdintuvo būseną ir klaidų informaciją.



## Programėlė, skirta spausdintuvui iš išmaniojo įrenginio lengvai valdyti (Epson Smart Panel)

Epson Smart Panel yra programėlė, leidžianti lengvai vykdyti spausdintuvo operacijas, įskaitant spausdinimą, kopijavimą ir nuskaitymą iš išmaniojo įrenginio, pavyzdžiui, išmaniojo telefono arba planšetinio kompiuterio. Galite prijungti spausdintuvą prie išmaniojo įrenginio per belaidį tinklą, patikrinti rašalų lygius ir spausdintuvo būseną bei rasti trikčių šalinimo būdus, jei įvyktų klaida. Taip pat galite lengvai kopijuoti, užregistravę mėgstamą kopiją.

Raskite ir įdiekite Epson Smart Panel iš App Store arba Google Play.



## Programa, skirta paprastai spausdinti iš „Android“ programos („Epson“ spausdinimo įgalinimo įrankis)

„Epson“ spausdinimo įgalinimo įrankis yra programa, skirta bevieliu būdu spausdinti dokumentus, el. laiškus, nuotraukas ir tinklalapius tiesiai iš „Android“ telefono arba planšetinio kompiuterio („Android v4.4“ arba naujesnė). Keliais paspaudimais „Android“ įrenginys atras „Epson“ spausdintuvą, prijungtą prie to paties bevielio tinklo.

„Epson“ spausdinimo įgalinimo įrankio ieškokite įdiekite iš „Google Play“.

## Programinė įranga nuskaitymui

### Programa, skirta nuskaitymui iš kompiuterio (Epson ScanSmart)

Ši programa jums leidžia lengvai nuskaityti dokumentus, tuomet įrašyti nuskaitytus vaizdus atliekant paprastus veiksmus.

Išsamios informacijos, kaip naudoti funkcijas, ieškokite Epson ScanSmart žinyne.

#### Paleidimas Windows operacinėje sistemoje

Windows 11

Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Visos programos > Epson Software > Epson ScanSmart**.

Windows 10

Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Epson Software > Epson ScanSmart**.

„Windows 8.1“ / „Windows 8“

Pagrindinio ieškos mygtuko lauke įveskite programos pavadinimą ir pasirinkite rodomą piktogramą.

„Windows 7“

Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Visos programos > Epson Software > Epson ScanSmart**.

#### Paleidimas Mac OS operacinėje sistemoje

Pasirinkite **Eiti > Programos > Epson Software > Epson ScanSmart**.

## Faksogramų programinė įranga

### Fakso operacijų ir faksogramų siuntimo konfigūravimo programa (FAX Utility)

FAX Utility — tai programa, kurią naudojant galima konfigūruoti įvairias faksogramų siuntimo iš kompiuterio nuostatas. Pavyzdžiui, galima kurti arba redaguoti siunčiant faksogramas naudojamus kontaktų sąrašus, nustatyti, kad priimtos faksogramos į kompiuterį būtų įrašomos PDF formatu, ir kt. Išsamios informacijos ieškokite programėlės žinyne.

#### **Pastaba:**

- Windows Server operacinės sistemos nepalaikomos.
- Prieš diegiant FAX Utility, būtina įdiegti spausdintuvo tvarkyklę.
- Įsitinkite, kad įdiegta FAX Utility. Žr. toliau „Paleidimas Windows“ arba „Paleidimas Mac OS“, kad patikrintumėte, ar įdiegta programa.

#### **Paleidimas Windows operacinėje sistemoje**

- Windows 11  
Spustelėkite paleisties mygtuką ir pasirinkite **All Apps > Epson Software > FAX Utility**.
- Windows 10  
Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Epson Software > FAX Utility**.
- Windows 8.1/Windows 8  
Pagrindinio ieškos mygtuko lauke įveskite programos pavadinimą ir pasirinkite rodomą piktogramą.
- Windows 7/Windows Vista/Windows XP  
Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Visos programos (arba Programos) > Epson Software > FAX Utility**.

#### **Paleidimas Mac OS operacinėje sistemoje**

Pasirinkite **Sistemos nuostatos** iš Apple meniu > **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti, Spausdinti ir siųsti faksogramą**), tada pasirinkite spausdintuvą (FAKSA). Spustelėkite **Parinktys ir tiekimas > Paslaugų programa > Atidaryti spausdintuvo paslaugų programą**.

#### **Susijusi informacija**

- ➔ [„Faksogramos siuntimas iš kompiuterio“ puslapyje 119](#)
- ➔ [„Faksogramų gavimas į kompiuterį“ puslapyje 123](#)

### Faksogramų siuntimo programa (PC-FAX tvarkyklė)

PC-FAX tvarkyklė yra programa, kuri dokumentą, sukurtą kita programa, leidžia išsiųsti kaip faksogramą tiesiai iš kompiuterio. „PC-FAX“ tvarkyklė įdiegiama įdiegiant „FAX Utility“. Išsamios informacijos ieškokite programėlės žinyne.

**Pastaba:**

- Windows Server operacinės sistemos nepalaikomos.
- Patikrinkite, ar įdiegta PC-FAX tvarkyklė. Žr. tolesnius skyrius „Prieiga iš Windows“ arba „Prieiga iš Mac OS“.
- Atsižvelgiant į programą, kuria buvo sukurtas dokumentas, naudojimas gali skirtis. Išsamios informacijos ieškokite programėlės žinyne.

### **Prieiga iš Windows**

Programos meniu **Failas** pasirinkite **Spausdinti** arba **Spausdinimo sąranka**. Pasirinkite naudojamą spausdintuvą (faksą) ir spustelėkite **Nuostatos** arba **Ypatybės**.

### **Prieiga iš Mac OS**

Programos meniu **Failas** pasirinkite **Spausdinti**. Nustatydami **Spausdintuvas** nustatymą pasirinkite naudojamą spausdintuvą (faksą), o tada išskleidžiamajame meniu pasirinkite **Fax Settings** arba **Recipient Settings**.

### **Susijusi informacija**

➔ „Faksogramos siuntimas iš kompiuterio“ puslapyje 119

## **Programinė įranga pakuotėms kurti**

### **Tvarkyklės paketų kūrimo programa („EpsonNet SetupManager“)**

EpsonNet SetupManager — tai programinė įranga, skirta sukurti paketą paprastam spausdintuvo įrengimui, pvz., spausdintuvo tvarkyklės įdiegimui, EPSON Status Monitor įdiegimui ir spausdintuvo priedado sukūrimui. Ši programinė įranga suteikia galimybę administratoriui sukurti unikalius programinės įrangos paketus ir išplatinti juos grupėms.

Daugiau informacijos rasite savo regiono Epson žiniatinklio svetainėje.

<http://www.epson.com>

## **Nustatymų konfigūravimo ir įrenginių valdymo programinė įranga**

### **Spausdintuvo operacijų konfigūravimo programa (Web Config)**

Web Config yra programa, veikianti žiniatinklio naršyklėje, pvz., Microsoft Edge ir Safari, kompiuteryje arba išmaniajame įrenginyje. Galite patvirtinti spausdintuvo būseną ar pakeisti tinklo tarnybą ir spausdintuvo nustatymus. Norėdami naudoti Web Config, prijunkite spausdintuvą ir kompiuterį ar įrenginį prie to paties tinklo.

Palaikomos šios naršyklės. Naudokite naujausią versiją.

Microsoft Edge, Internet Explorer, Firefox, Chrome, Safari

**Pastaba:**

*Naudojantis Web Config, jūsų gali būti paprašyta įvesti administratoriaus slaptažodį. Daugiau informacijos rasite tolesnėje dalyje, kurioje pateikiama susijusi informacija.*

### **Susijusi informacija**

➔ „Pastabos dėl administratoriaus slaptažodžio“ puslapyje 16

## **Web Config vykdymas žiniatinklio naršyklėje**

1. Patikrinkite spausdintuvo IP adresą.

Spausdintuvo pradžios ekrane pasirinkite tinklo piktogramą, tada pasirinkite aktyvų ryšio metodą, kad patvirtintumėte spausdintuvo IP adresą.

**Pastaba:**

*Taip pat patikrinkite IP adresą, atspausdindami tinklo ryšio ataskaitą.*

2. Kompiuteryje arba išmaniajame įrenginyje paleiskite žiniatinklio naršyklę ir įveskite spausdintuvo IP adresą.

Formatas:

IPv4: http://spausdintuvo IP adresas/

IPv6: http://[spausdintuvo IP adresas]/

Pavyzdžiai:

IPv4: http://192.168.100.201/

IPv6: http://[2001:db8::1000:1]/

**Pastaba:**

*Išmaniuoju įrenginiu taip pat galite vykdyti Web Config, atidarę Epson Smart Panel gaminio informacijos ekraną.*

Kadangi spausdintuvus, užmegzdamas ryšį su HTTPS, naudoja paties pasirašymą sertifikatą, kai paleidžiate Web Config, rodomas įspėjamasis pranešimas; tai nereiškia problemos ir gali būti saugiai ignoruojama.

## **Susijusi informacija**

- ➔ „Programėlė, skirta spausdintuvui iš išmaniojo įrenginio lengvai valdyti (Epson Smart Panel)“ puslapyje 251
- ➔ „Spausdintuvo tinklo jungties būsenos patikrinimas (tinklo ryšio ataskaita)“ puslapyje 232
- ➔ „Nepavyksta pasiekti Web Config“ puslapyje 346

## **Web Config vykdymas operacinėje sistemoje Windows**

Kai kompiuteris su spausdintuvu sujungiamas naudojant WSD, atlikite toliau nurodytus veiksmus konfigūruoti Web Config.

1. Atidarykite spausdintuvų sąrašą kompiuteryje.

- Windows 11

Spustelėkite pradžios mygtuką ir skyriuje **Aparatūra ir garsas** pasirinkite **Visos programos > „Windows“ įrankiai > Valdymo skydelis > Peržiūrėti įrenginius ir spausdintuvus**.

- Windows 10

Spustelėkite pradžios mygtuką ir skyriuje **Aparatūra ir garsas** pasirinkite **„Windows“ sistema > Valdymo skydelis > Peržiūrėti įrenginius ir spausdintuvus**.

- Windows 8.1/Windows 8

Dalyje **Aparatūra ir garsas** (arba **Aparatūra**) pasirinkite **Darbalaukis > Parametrai > Valdymo skydelis > Peržiūrėti įrenginius ir spausdintuvus**.

- Windows 7

Spustelėkite pradžios mygtuką ir skyriuje **Aparatūra ir garsas** pasirinkite **Valdymo skydelis > Peržiūrėti įrenginius ir spausdintuvus**.

Windows Vista

Spustelėkite pradžios mygtuką ir skyriuje **Aparatūra ir garsas** pasirinkite **Valdymo skydelis** > **Spausdintuvai**.

2. Dešiniuoju pelės mygtuku spustelėkite naudojamą spausdintuvą ir pasirinkite **Ypatybės**.

3. Pasirinkite kortelę **Žiniatinklio paslauga** ir spustelėkite URL.

Kadangi spausdintuvas, užmegzdamas ryšį su HTTPS, naudoja paties pasirašymą sertifikatą, kai paleidžiate Web Config, rodomas išpėjamas pranešimas; tai nereiškia problemos ir gali būti saugiai ignoruojama.

### Susijusi informacija

➔ [„Nepavyksta pasiekti Web Config“ puslapyje 346](#)

### Web Config vykdymas operacinėje sistemoje Mac OS

1. Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, atidarę meniu „Apple“, spauskite **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti, Spausdinti ir siūsti faksogramą**), tada pasirinkite spausdintuvą.

2. Spustelėkite **Parinktys ir tiekimas** > **Rodyti spausdintuvo tinklalapį**.

Kadangi spausdintuvas, užmegzdamas ryšį su HTTPS, naudoja paties pasirašymą sertifikatą, kai paleidžiate Web Config, rodomas išpėjamas pranešimas; tai nereiškia problemos ir gali būti saugiai ignoruojama.

### Susijusi informacija

➔ [„Nepavyksta pasiekti Web Config“ puslapyje 346](#)

## Prie tinklo prijungtam įrenginiui nustatyti skirta taikomoji programa (EpsonNet Config)

„EpsonNet Config“ — tai programa, kurią naudojant galima nustatyti tinklo sąsajos adresus ir protokolus. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. „EpsonNet Config“ vadovą arba programos žinyną.

### Paleidimas Windows operacinėje sistemoje

Windows 11

Spustelėkite pradžios mygtuką ir tuomet pasirinkite **All apps** > **EpsonNet** > „EpsonNet Config“.

Windows 10/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **EpsonNet** > **EpsonNet Config**.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Pagrindinio ieškos mygtuko lauke įveskite programos pavadinimą ir pasirinkite rodomą piktogramą.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Visos programos** arba **Programos** > **EpsonNet** > **EpsonNet Config SE** > **EpsonNet Config**.

### Paleidimas Mac OS operacinėje sistemoje

Eiti > **Programos** > **Epson Software** > **EpsonNet** > **EpsonNet Config SE** > **EpsonNet Config**.



## Susijusi informacija

➔ „Programų įdiegimas atskirai“ puslapyje 139

## Prie tinklo prijungtiems įrenginiams valdyti skirta programinė įranga („Epson Device Admin“)

Epson Device Admin yra daugiafunkcinė programinė įranga, kuri tvarko įrenginį tinkle.

Galima naudoti toliau nurodytas funkcijas.

- Stebėti arba valdyti iki 2000 spausdintuvų arba skaitytuvų segmente
- Kurti išsamią ataskaitą, pvz., skirtą sunaudojamiems produktams arba produkto būsenai
- Atnaujinti produkto programinę aparatinę įrangą
- Įtraukti įrenginį į tinklą
- Taikykite vieningus nustatymus keliems įrenginiams.

„Epson Device Admin“ galite atsisiųsti iš „Epson“ palaikymo svetainės. Daugiau informacijos žr. „Epson Device Admin“ dokumentacijoje arba pagalbos dokumentuose.

## Programinė įranga naujinimui

### Programa, skirta naujinti programinę įrangą ir programinę aparatinę įrangą (Epson Software Updater)

„Epson Software Updater“ yra programa, kuri internetu įdiegia naują programinę įrangą ir atnaujina programinę aparatinę įrangą. Jei norite reguliariai tikrinti atnaujinimų informaciją, Epson Software Updater automatinio atnaujinimo nustatymuose galite nustatyti atnaujinimų tikrinimo intervalą.

#### **Pastaba:**

*Windows Server operacinės sistemos nepalaikomos.*

#### **Paleidimas Windows operacinėje sistemoje**

- Windows 11  
Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Visos programos > EPSON Software > Epson Software Updater**.
- Windows 10  
Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **EPSON Software > Epson Software Updater**.
- Windows 8.1/Windows 8  
Pagrindinio ieškos mygtuko lauke įveskite programos pavadinimą ir pasirinkite rodomą piktogramą.
- Windows 7/Windows Vista/Windows XP  
Spustelėkite pradžios mygtuką, tada pasirinkite **Visos programos (arba Programos) > EPSON Software > Epson Software Updater**.

#### **Pastaba:**

*Be to, Epson Software Updater galite paleisti paspausdami spausdintuvo piktogramą darbalaukio užduočių juostoje ir pasirinkdami **Programinės įrangos naujinimas**.*

## Paleidimas Mac OS operacinėje sistemoje

Pasirinkite Eiti > Programos > Epson Software > Epson Software Updater.

## Susijusi informacija

➔ „Programų įdiegimas atskirai“ puslapyje 139

---

# Nuostatų meniu sąrašas

Spausdintuvo pradžios ekrane pasirinkite **Nuostatos**, norėdami nustatyti įvairius nustatymus.

## Bendrosios nuostatos

Pasirinkite toliau aprašytus valdymo skydo meniu.

**Nuostatos > Bendrosios nuostatos**

## Pagrind. nuostatos

Pasirinkite meniu valdymo skydelyje, kaip aprašyta toliau.

**Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Pagrind. nuostatos**

LCD šviesumas:

Sureguliuokite skystųjų kristalų ekrano ryškumą.

Garsas:

Išjungti garsą:

Pasirinkite **Ijung** norėdami nutildyti tokius garsus, kokius skleidžia **Mygtuko paspaudimas**.

Įprastinis režimas:

Pasirinkite garsumą, pvz., **Mygtuko paspaudimas**.

Faksas:

Pasirinkite garso toną šioms fakso aparato funkcijoms:

Skambėjimo tonas:

Nustatykite garso toną spausdintuvui gavus faksogramą.

Gauti užbaigimo pranešimą:

Nustatykite garso toną užbaigus gautos faksogramos gavimą.

Spausdinti užbaigimo praneš.:

Nustatykite garso toną užbaigus gautos faksogramos spausdinimą.

**Ragelis:**

Nustatykite numerio rinkimo garso toną, kai spausdintuvas siunčia faksogramą.

**Siųsti užbaigimo pranešimą:**

Nustatykite garso toną užbaigus faksogramos siuntimą.

**Mygtuko paspaudimas:**

Nustatykite garso toną, kai valdymo skydelio ekrane liečiate elementus.

**ADT dokumentų rinkinys:**

Nustatykite garso toną, kai originalai įdedami į ADF.

**Klaidos pranešimas:**

Nustatykite garso toną įvykus klaidai.

**Garso tipas:**

Nustatykite garso tono tipą.

**Tylusis režimas:**

Pasirinkite garsumą, pvz., **Mygtuko paspaudimas Tylusis režimas**.

**Faksas:**

Pasirinkite garso toną šioms fakso aparato funkcijoms:

**Skambėjimo tonas:**

Nustatykite garso toną spausdintuvui gavus faksogramą.

**Gauti užbaigimo pranešimą:**

Nustatykite garso toną užbaigus gautos faksogramos gavimą.

**Spausdinti užbaigimo praneš.:**

Nustatykite garso toną užbaigus gautos faksogramos spausdinimą.

**Ragelis:**

Nustatykite numerio rinkimo garso toną, kai spausdintuvas siunčia faksogramą.

**Siųsti užbaigimo pranešimą:**

Nustatykite garso toną užbaigus faksogramos siuntimą.

**Mygtuko paspaudimas:**

Nustatykite garso toną, kai valdymo skydelio ekrane liečiate elementus.

**ADT dokumentų rinkinys:**

Nustatykite garso toną, kai originalai įdedami į ADF.

**Klaidos pranešimas:**

Nustatykite garso toną įvykus klaidai.

#### Garso tipas:

Nustatykite garso tono tipą.

#### Miego laikmatis:

Nustatykite laiko tarpą, po kurio pereinama į miego režimą (energijos taupymo režimą), jei spausdintuvas neatlieka jokių operacijų. Praėjus nustatytam laikui LCD ekranas užgesa.

#### Pažadinti iš miego režimo:

Palieskite LCD ekraną, kad pabustų:

Pasirinkite **Ijungti**, kad miego (energijos taupymo) režimą išjungtumėte paliesdami jutiklinį skydelį. Jei ši funkcija išjungta, norėdami pažadinti spausdintuvą, privalėsite paspausti kurį nors mygtuką valdymo skydelyje. Išjungus šią funkciją apsaugoma nuo savaiminių operacijų atlikimo pašaliniam objektams palietus ekraną. Galite nustatyti laikotarpį, kada ši funkcija turi būti įjungta.

#### Išjungimo laikmatis:

Jūsų gaminys gali turėti šią funkciją arba funkciją **Išjungimo nuostatos**, atsižvelgiant į įsigijimo vietą.

Pasirinkite šį nustatymą, norėdami, kad spausdintuvas automatiškai išsijungtų, jei jis nenaudojamas nurodytą laiko tarpą. Galite nustatyti laiką, po kurio turi būti vykdomas energijos valdymas. Jį pailginus, gaminys ne taip efektyviai vartos energiją. Prieš atlikdami keitimus, apsvarstykite aplinkai daromą žalą.

#### Išjungimo nuostatos:

Jūsų gaminys gali turėti šią funkciją arba funkciją **Išjungimo laikmatis**, atsižvelgiant į įsigijimo vietą.

#### Išjungti, jei neaktyvus:

Pasirinkite šį nustatymą, norėdami, kad spausdintuvas automatiškai išsijungtų, jei jis nenaudojamas nurodytą laiko tarpą. Galite nustatyti laiką, po kurio turi būti vykdomas energijos valdymas. Jį pailginus, gaminys ne taip efektyviai vartos energiją. Prieš atlikdami keitimus, apsvarstykite aplinkai daromą žalą.

#### Išjungti, jei atjungtas:

Pasirinkite šią nuostatą, jei norite, kad, praėjus nustatytam laikui nuo visų priedavų, įskaitant LINE priedavą, atjungimo, jis būtų automatiškai išjungtas. Ši funkcija gali būti neįtraukta, priklausomai nuo regiono.

Nustatytą laiko tarpą rasite šioje svetainėje.

<https://www.epson.eu/energy-consumption>

#### Datos/laiko nustatymai:

##### Data/laikas:

Įveskite dabartinius datą ir laiką.

##### Vasaros laikas:

Pasirinkite jūsų gyvenamojoje teritorijoje galiojančio vasaros laiko nuostatą.

##### Laiko skirtumas:

Įveskite vietos ir UTC (pasaulinio koordinuotojo laiko) laiko skirtumą.

#### Kalba/Language:

Pasirinkite LCD ekrane naudojamą kalbą.

#### Baigėsi skirtasis operacijos laikas:

Pasirinkite **Ijung**, norėdami grįžti į pradinį ekraną, jei nurodytą laiką nebuvo atlikta jokia operacija.

#### Klaviatūra:

Pakeisti klaviatūros išdėstymą LCD ekrane.

### Susijusi informacija

➔ „Energijos taupymas“ puslapyje 138

➔ „Simbolių įvedimas“ puslapyje 27

## Spausdintuvo parametrai

Pasirinkite meniu valdymo skydelyje, kaip aprašyta toliau.

### Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Spausdintuvo parametrai

#### Popieriaus šaltinių nuostatos:

##### Popieriaus nuostata:

Pasirinkite kiekviename popieriaus šaltinyje įdėto popieriaus formatą ir rūšį. **Mėgstamos popieriaus nuostatos** galite nustatyti popieriaus dydį ir tipą.

##### A4/Laiškas automatinis perjungimas:

Pasirinkite **Ijung**, jei norite, kad kai vienas popieriaus šaltinis nenustatytas kaip „Letter“, popierius būtų tiekiamas iš popieriaus šaltinio, kuris nustatytas kaip A4 formato, o jei nėra vienas popieriaus šaltinis nenustatytas kaip A4, popierius būtų tiekiamas iš popieriaus šaltinio, nustatyto kaip „Letter“ formato.

#### Klaidos pranešimas:

##### Įspėjimas dėl popier. dydžio:

Pasirinkite **Ijung** kad būtų rodomas klaidos pranešimas, kai pasirinktas popieriaus formatas neatitinka įdėto popieriaus.

##### Įspėjimas dėl popieriaus tipo:

Pasirinkite **Ijung** kad būtų rodomas klaidos pranešimas, kai pasirinktas popieriaus tipas neatitinka įdėto popieriaus.

#### Automat. popieriaus sąrankos rodymas:

Pasirinkite **Ijung**, norėdami rodyti **Popieriaus nuostata** ekraną įdedant popierių į popieriaus šaltinį. Išjungę šią funkciją, negalėsite spausdinti iš „iPhone“, „iPad“ ar „iPod touch“, naudodami „AirPrint“.

#### Univers. spausdinimo param.:

Šios spausdinimo nuostatos taikomos, kai spausdinant naudojamas išorinis įrenginys, o ne spausdintuvo tvarkyklė. Šios spausdinimo nuostatos taikomos, kai spausdinant naudojama spausdintuvo tvarkyklė.

#### Viršutinis nuokrypis:

Sureguliuokite viršutinę popieriaus paraštę.

#### Kairysis nuokrypis:

Sureguliuokite kairiąją popieriaus paraštę.

#### Poslinkis viršuje kitoje pusėje:

Jei naudojate dvipusį spausdinimą, sureguliuokite kitoje popieriaus pusėje paliekamą viršutinę paraštę.

#### Kairysis nuokrypis kitoje pusėje:

Jei naudojate dvipusį spausdinimą, sureguliuokite kitoje popieriaus pusėje paliekamą kairiąją paraštę.

#### Patikrinkite popieriaus plotį:

Pasirinkite **Ijung**, norėdami patikrinti popieriaus plotį prieš spausdinimą. Taip užtikrinama, kad nebus spausdinama už popieriaus kraštų, jei popieriaus formato nustatymas neteisingas, tačiau spausdinimas gali sulėtėti.

#### Praleisti tuščią puslapį:

Tušti spausdinimo duomenų lapai automatiškai praleidžiami, kad būtų taupomas popierius.

#### Automatinis klaidos atitaisymas:

Pasirinkite veiksmą, kuris turi būti atliekamas įvykus dvipusio spausdinimo arba atminties prisipildymo klaidai.

##### Ijung

Įvykus dvipusio spausdinimo klaidai pateikia išpėjimą ir spausdina vienpusiu režimu arba, įvykus užpildytos atminties klaidai, spausdina tik tai, ką galėjo apdoroti spausdintuvas.

##### Išj.

Pateikia klaidos pranešimą ir atšaukia spausdinimą.

#### Atminties įrenginio sąsaja:

Nustatykite parametrus, leidžiančius pasiekti atminties įrenginį.

#### Atminties prietaisas:

Pasirinkite **Igalinti**, norėdami leisti spausdintuvui pasiekti įkištą atminties įrenginį. Pasirinkus **Uždrausti** spausdintuvas negalės skaityti duomenų, išsaugoti spausdinimo ir įrašyti duomenų į atminties įrenginį. Tai apsaugo konfidencialius dokumentus nuo neteisėto pašalinimo.

#### Failo bendrinimas:

Pasirinkite, ar suteikti teisę įrašyti į atmintinę iš kompiuterio, kuris prijungtas per USB arba per tinklą.

#### Storas popierius:

Pasirinkite **Ijungti**, norėdami išvengti rašalo ištepimo ant spaudinių, tačiau spausdinimas gali sulėtėti.

#### Tylusis režimas:

Pasirinkite **Ijung**, norėdami sumažinti triukšmą spausdinimo metu, tačiau spausdinimas gali sulėtėti. Priklausomai nuo popieriaus tipo ir pasirinktų spausdinimo kokybės nustatymų spausdintuvo skleidžiamas triukšmas gali nepakisti.

#### Rašalo džiūvimo laikas:

Jei vykdate dvipusį spausdinimą, pasirinkite norimą naudoti rašalo džiūvimo laiką. Atspausdinęs vieną pusę, spausdintuvas spausdina kitą. Jei spaudinys ištemptas, padidinkite laiko nustatymą.

#### Dvikryptis:

Pasirinkite **Ijungti**, norėdami pakeisti spausdinimo kryptį; spausdinama, kol spausdinimo galvutė juda kairėn ir dešinėn. Jei spaudinio vertikalios ar horizontalios linijos atrodo išsiliesę arba nesulygiuotos, išjungus šią funkciją problema gali būti išspręsta, tačiau gali sumažėti spausdinimo sparta.

#### Kompiut. prijungimas naudojant USB:

Pasirinkite **Igalinti**, norėdami leisti kompiuteriui pasiekti per USB prijungtą spausdintuvą. Kai pasirinkta **Uždrausti**, draudžiamas spausdinimas ir nuskaitymas, kuris nėra siunčiamas per tinklo ryšį.

### Susijusi informacija

➔ „Popieriaus įdėjimas” puslapyje 31

## Tinklo nuostatos

Pasirinkite toliau aprašytus valdymo skydo meniu.

### Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Tinklo nuostatos

#### Wi-Fi ryšio nustatymas:

Nustatykite arba pakeiskite bevielio tinklo nustatymus. Iš pateiktų pasirinkite ryšio būdą ir vykdykite instrukcijas valdymo skyde.

#### „Wi-Fi“ (rekomend.):

##### „Wi-Fi“ konfigūravimo vediklis:

„Wi-Fi“ nustatymų parinkimas įvedant SSID ir slaptažodį.

##### Mygtuko paspaudimo konfigūracija (WPS):

„Wi-Fi“ nustatymų parinkimas įvedant Mygtuko paspaudimo konfigūracija (WPS).

#### Kiti:

PIN kodo nustatymas (WPS)

„Wi-Fi“ parametrai nustatomi naudojant PIN kodo nustatymas (WPS).

Wi-Fi auto. prijungimas

„Wi-Fi“ parametrai nustatomi naudojant kompiuteryje arba išmaniajame įrenginyje esančią „Wi-Fi“ informaciją.

Išjungti Wi-Fi

Išjungiamas „Wi-Fi“. Bus atjungtos infrastruktūros jungtys.

Wi-Fi Direct:

 (menu) :

Keisti tinklo pavadinimą

Pakeičiamas „Wi-Fi Direct“ SSID (tinklo pavadinimas).

Pakeisti slaptažodį

Pakeičiamas „Wi-Fi Direct“ prisijungimo slaptažodis.

Keisti dažnio diapazoną

Pasirinkite dažnių diapazoną „Wi-Fi Direct“ ryšiui. Pakeitus dažnį prijungtas įrenginys atjungiamas.

Šių kanalų prieinamumas ir gaminio naudojimas lauke šiais kanalais įvairiose vietovėse skiriasi.

<http://support.epson.net/wifi5ghz/>

Pasyvinti „Wi-Fi Direct“

Išjungiamas „Wi-Fi Direct“ funkcija.

Atkurti numatytuosius parametrus

Atkuriamos „Wi-Fi Direct“ nuostatos.

Kiti metodai:

„iOS“

Nuskaitomas iPhone, iPad, or iPod touch esantis QR kodas, kad būtų galima prisijungti naudojant „Wi-Fi Direct“.

Kiti OS įrenginiai

Nustatomos „Wi-Fi Direct“ nuostatos įvedant SSID ir slaptažodį.

Laidinio LAN nustatymas:

Nustatykite arba pakeiskite tinklo ryšį, naudojantį LAN laidą ir kelvedį. Kai tai naudojama, „Wi-Fi“ ryšiai išjungti.

Tinklo būseną:

Laidinio LAN / „Wi-Fi“ būseną:

Rodo spausdintuvo tinklo informaciją.

„Wi-Fi Direct“ būseną:

Rodoma Wi-Fi Direct nuostatų informacija.

El. pašto serverio būseną:

Rodo informaciją apie el. pašto serverio nustatymą.



#### Spausdinimo būsenos lapas:

Išspausdina tinklo būsenos lapą.

Eterneto, „Wi-Fi“, Wi-Fi Direct ir pan. informacija atspausdinama ant dviejų arba daugiau lapų.

#### Ryšio patikrinimas:

Patikrina dabartinį tinklo ryšį ir atspausdina ataskaitą. Jei su ryšiu susijusių problemų nėra, problemą spręskite vadovaudamiesi ataskaita.

#### Išplėstinės:

##### Įrenginio pavadin.::

Įrenginio pavadinimas pakeičiamas į bet kokią pavadinimą, kurį sudaro nuo 2 iki 53 simbolių.

##### TCP/IP:

Konfigūruojamos IP nuostatos, jei IP adresas yra statinis.

Norėdami konfigūruoti automatiškai, naudokite DHCP priskirtą IP adresą.

Norėdami nustatyti rankiniu būdu, perjunkite į „Rankinis“ ir įveskite IP adresą, kurį norite priskirti.

##### Tarpinis serveris:

Nustatykite, jei naudojate tarpinį serverį savo tinklo aplinkoje ir norite priskirti jį spausdintuvui.

##### El. pašto serveris:

Nustatykite el. pašto serverio informaciją ir patikrinkite ryšį, kai naudojate el. laiškų persiuntimo funkciją.

##### IPv6 adresas:

Nustatoma įjungti ar išjungti „IPv6“ adresavimą.

##### MS tinklo bendrinimas:

Nustatykite, kai norite naudoti failų bendrinimo funkciją.

##### Ryšio sparta ir dvipusis ryšys:

Pasirinkite tinkamą eterneto greitį ir dvipusio ryšio parametą. Jei pasirinkote kitą parametą nei „Automatinis“, įsitikinkite, kad parametrai atitinka naudojamo koncentratoriaus parametrus.

##### iBeacon perdavimas:

Pasirinkite, ar įjungti, ar išjungti „iBeacon“ perdavimo funkciją. Įjungę galite spausdintuvo ieškoti iš įrenginių, kuriuose veikia „iBeacon“.

### Susijusi informacija

- ➔ „Wi-Fi“ nustatymų parinkimas įvedant SSID ir slaptažodį” puslapyje 230
- ➔ „Wi-Fi“ nustatymų nustatymas per mygtukų sąranką (WPS)” puslapyje 231

- ➔ „Wi-Fi“ nustatymų nustatymas per PIN kodo sąranką (WPS)“ puslapyje 232
- ➔ „Tiesioginis išmaniojo įrenginio ir spausdintuvo sujungimas (Wi-Fi Direct)“ puslapyje 239
- ➔ „Spausdintuvo tinklo jungties būsenos patikrinimas (tinklo ryšio ataskaita)“ puslapyje 232

## Tinklo priežiūros nuostatos

Pasirinkite meniu valdymo skydelyje, kaip aprašyta toliau.

### Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Tinklo priežiūros nuostatos

#### Epson Connect paslaugos:

Rodoma, ar spausdintuvas yra priregistruotas ir prijungtas prie Epson Connect paslaugos.

Pasirinkdami **Registruoti** ir sekdami instrukcijomis galite užsiregistruoti serveryje.

Naudojimo vadovus rasite toliau nurodytoje svetainėje.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (tik Europoje)

Užsiregistravę galite keisti toliau pateiktas nuostatas.

#### Sustabdyti/Tęsti:

Pasirinkite, ar sustabdyti, ar tęsti „Epson Connect“ paslaugas.

#### Neužregistruota:

Spausdintuvas išregistruojamas iš Epson Connect paslaugų.

## Susijusi informacija

- ➔ „Spausdinimas naudojant debesies paslaugą“ puslapyje 79

## Fakso nuostatos

Pasirinkite meniu valdymo skydelyje, kaip aprašyta toliau.

### Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Fakso nuostatos

#### **Pastaba:**

- Fakso nuostatos taip pat galite pasiekti iš Web Config. Spustelėkite skirtuką **Fax** ekrane Web Config.
- Parinktį Web Config naudojant tam, kad būtų rodomas **Fakso nuostatos** meniu, naudotojo sąsaja ir vieta gali šiek tiek skirtis nuo spausdintuvo valdymo skydelio.

## Susijusi informacija

- ➔ „Tikrinti fakso ryšį“ puslapyje 274
- ➔ „Fakso nuostatų vedlys“ puslapyje 274
- ➔ „Pagrind. nuostatos“ puslapyje 267
- ➔ „Siuntimo nuostatos“ puslapyje 269
- ➔ „Priėmimo parametrai“ puslapyje 270

➔ „Ataskaitos nuostatos” puslapyje 273

➔ „Saugos nuostatos” puslapyje 273

## **Pagrind. nuostatos**

Meniu rasite spausdintuvo valdymo skydelyje, kaip nurodyta toliau.

### **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Faksu nuostatos > Pagrind. nuostatos**

#### **Pastaba:**

*Lange Web Config galite rasti toliau nurodytą meniu.*

Skirtukas **Fax** > **Basic Settings**

#### Faksogramų siuntimo greitis:

Pasirinkite faksogramų perdavimo greitį. Jei dažnai įvyksta ryšio klaidų, faksogramos siunčiamos į užsienį (arba iš ten priimamos), taip pat jei naudojate IP („VoIP“) telefono paslaugą, rekomenduojame rinktis **Lėtas (9 600 kps)**.

#### ECM:

Automatiškai taisomos faksogramų perdavimo klaidos (klaidų taisymo režimas), kurias dažniausiai sukelia telefono linijos triukšmas. Jei ši funkcija išjungta, spalvotų dokumentų siūsti negalėsite.

#### Skamb. tono aptikimas:

Nustatomas numerio rinkimo tonas prieš pradėdant rinkti numerį. Jei spausdintuvas prijungtas prie PBX (privati telefono stotis) arba skaitmeninės telefono linijos, spausdintuvui gali nepavykti surinkti numerio. Tokiu atveju pakeiskite **Linijos tipas** nustatymą pasirinkdami **PBX**. Jei tai nepadeda, išjunkite šią funkciją. Tačiau, išjungus šią funkciją, gali būti atmestas pirmasis fakso numerio skaitmuo ir faksogramos išsiųstos klaidingu numeriu.

#### Skambinimo režimas:

Pasirinkite telefono sistemos, prie kurios prijungtas spausdintuvas, tipą. Jei nustatysite **Pulsavimas**, paspausdami \* (įvedama T), kai viršutiniame fakso ekrane rodomas numeris, impulsinį numerio rinkimo režimą galėsite laikinai pakeisti toniniu. Šis nustatymas gali būti nerodomas, priklausomai nuo regiono ar šalies.

#### Linijos tipas:

Pasirinkite linijos, prie kurios prijungtas spausdintuvas, tipą.

#### PSTN:

Pasirinkite **PSTN**, jeigu spausdintuvas prijungtas prie viešojo komutuojamo telefono tinklo.

#### PBX:

Jei spausdintuvas naudojamas aplinkoje, kurioje naudojami plėtiniai, ir jungiantis prie išorinės linijos būtinas kodas, pavyzdžiui 0 arba 9, rinkitės **PBX**. Aplinkoje, kurioje naudojamas DSL modemas arba terminalo adapteris, taip pat rekomenduojama nustatyti **PBX**.

#### Prieigos kodas:

Pasirinkite **Naud.** ir užregistruokite išorinį prieigos kodą, pvz., 0 arba 9. Tada siunčiant faksogramą išoriniu fakso numeriu, reikės įvesti ne kodą, o # (groteles). # (groteles) būtina naudoti ir **Kontaktai** kaip išorinį prieigos kodą. Jei kontaktui nustatytas išorinis

prieigos kodas, pvz., 0 arba 9, kontaktui faksogramų išsiųsti negalėsite. Tokiu atveju reikia nustatyti **Prieigos kodas** į **Ne naud.** arba pakeisti kodą per **Kontaktai** į #.

#### Antraštė:

Įveskite siuntėjo vardą ir fakso numerį. Ši informacija spausdinama kaip siunčiamų faksogramų antraštė.

#### Jūsų telefono numeris:

Galite įvesti iki 20 ženklų, naudodami 0–9, + arba tarpą. Web Config: galima įvesti iki 30 ženklų.

#### Faksogramos antraštė:

Prireikus galima užregistruoti iki 21 siuntėjo vardų. Siuntėjo vardą gali sudaryti iki 40 ženklų. Web Config: įveskite antraštę formatu „Unicode“ (UTF-8).

#### Priėmimo režimas:

Pasirinkite priėmimo režimą.

[„Gaunamų faksogramų priėmimas“ puslapyje 111](#)

#### DRD:

Jei esate užsiprenumeravę telefono ryšio įmonės teikiamą išskirtinio skambėjimo paslaugą, pasirinkite skambėjimo toną, girdimą gaunant faksogramas. Daugelio telefono ryšio įmonių siūloma teikiama skambėjimo tono paslauga (skirtingose įmonėse paslauga įvardijama skirtingai) suteikia galimybę tai pačiai telefono linijai priskirti kelis telefono numerius. Kiekvienam numeriui priskiriamas vis kitas skambėjimo tonas. Vienas numeris gali būti priskirtas balso skambučiams, o kitas — fakso. Kai kuriuose regionuose ši parinktis gali būti **Ijung** arba **Išj.**

#### Skambėjimų iki atsiliepimo skaičius:

Pasirinkite, po kelių signalų spausdintuvą turi automatiškai priimti faksogramą.

#### Priimti nuotolin. būdu:

##### Priimti nuotolin. būdu:

Jei į gaunamos faksogramos skambutį atsiliėpsite prie spausdintuvo prijungtu telefonu, faksogramos priėmimą galėsite inicijuoti telefonu įvesdami kodą.

##### Pradžios kodas:

Nustatykite **Priimti nuotolin. būdu** pradžios kodą. Įveskite du ženklus, naudodami 0–9, \*, #.

#### Atmetimo faksograma:

##### Atmetimo faksograma:

Pasirinkite parinktis, kad atmestumėte brukalų faksogramų gavimą.

##### Atmetimo kriterijų sąrašas:

Jei kitos šalies telefono numeris įtrauktas į atmetamų numerių sąrašą, nustatykite, ar atmesti gaunamas faksogramas.

**Užblokuota tuščia faksogr. antraštė:**

Jei kitos šalies telefono numeris užblokuotas, nustatykite, ar atmesti gaunamas faksogramas.

**Neužregistruoti adresatai:**

Jei kitos šalies telefono numeris nėra įtrauktas į kontaktų sąrašą, nustatykite, ar atmesti gaunamas faksogramas.

**Redaguoti atmetimo kriterijų sąrašą:**

Galite užregistruoti iki 30 fakso numerių faksogramoms ir skambučiams atmesti. Galite įvesti iki 20 ženklų, naudodami 0–9, \*, # arba tarpą.

**Susijusi informacija**

- ➔ „Spausdintuvo parengimas faksogramoms siūsti ir gauti” puslapyje 336
- ➔ „PBX telefono sistemos nustatymų pasirinkimas” puslapyje 338
- ➔ „Gaunamų faksogramų priėmimas” puslapyje 111
- ➔ „Brukalų faksogramų blokavimo nuostatų nustatymas” puslapyje 341

**Siuntimo nuostatos**

Meniu rasite spausdintuvo valdymo skydelyje, kaip nurodyta toliau.

**Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Fakso nuostatos > Siuntimo nuostatos**


**Pastaba:**

*Lange Web Config galite rasti toliau nurodytą meniu.*

*Skirtukas Fax > Send Settings*

**Kito originalo laukimo laikas:**

**Kito originalo laukimo laikas:**

Ijunkite šią funkciją, kad nuskaitę dokumentą pradėtumėte siūsti faksogramą paliesdami , o tada nustatytą laiką lauktumėte kito originalo.

**Laikas:**

Nustatykite kito originalo laukimo laiką.

**Faksogramos perž. rodymo laikas:**

**Faksogramos perž. rodymo laikas:**

Ijunkite šią funkciją, kad praėjus nurodytam laikui po peržiūros ekrano parodymo pradėtumėte siūsti faksogramą, neatlikdami jokių operacijų.

**Laikas:**

Nurodykite laiką, per kurį bus galima peržiūrėti nuskaitytą dokumentą prieš jį išsiunčiant.

## Priėmimo parametrai

### Susijusi informacija

- ➔ „Faksogramų išvestis” puslapyje 270
- ➔ „Spausdinimo nuostatos” puslapyje 271

### Faksogramų išvestis

Meniu rasite spausdintuvo valdymo skydelyje, kaip nurodyta toliau.

Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Faksu nuostatos > Priėmimo parametrai > Faksogramų išvestis

#### *Pastaba:*

*Lange Web Config galite rasti toliau nurodytą meniu.*

Skirtukas **Fax** > **Fax Output**.

[rašyti į Gautą paštą:

[rašyti į Gautą paštą:

Gautos faksogramos įrašomos spausdintuvo Gautas paštas. Gali būti įrašyta iki 100 dokumentų. Atkreipkite dėmesį, kad įrašyti 100 dokumentų gali nepavykti dėl naudojimo sąlygų, pavyzdžiui, įrašomų dokumentų failų dydžio, ir tuo pat metu naudojant kelias faksogramos įrašymo funkcijas.

Nors gautos faksogramos nėra automatiškai išspausdinamos, tačiau jas galite peržiūrėti spausdintuvo ekrane ir išspausdinti tik reikalingas.

Operacijos faksogr. duom. užpildyti:

Galite pasirinkti veiksmą, kad gautas faksas būtų išspausdintas, arba atsisakyti jį priimti, kai Gautas paštas atmintis užpildyta.

Gauto pašto slaptažodžio nuostatos:

Slaptažodžiu apsaugomas Gautas paštas, kad vartotojai negalėtų peržiūrėti priimtų faksogramų. Jei slaptažodį norite pakeisti, pasirinkite **Keisti**, o jei norite atšaukti slaptažodžio apsaugą, pasirinkite **Atkurti**. Norint pakeisti arba atšaukti slaptažodį, reikia įvesti dabartinį slaptažodį.

Negalite nustatyti slaptažodžio, kai **Operacijos faksogr. duom. užpildyti** buvo nustatyta kaip **Gauti ir spausdinti faksogramas**.

[rašyti į kompiuterį:

Gautos faksogramos įrašomos kaip PDF failai prie spausdintuvo prijungtame kompiuteryje. Šią parinktį nustatyti kaip **Taip** galite tik naudodami FAX Utility (programą). Negalite to padaryti spausdintuvo valdymo skydelyje. Iš anksto įdiekite kompiuteryje FAX Utility. Nustatę šią parinktį kaip **Taip**, galite pakeisti šią nuostatą į **Taip ir spausdinti** spausdintuvo valdymo skydelyje.

[rašyti į atminties įrenginį:

Gautos faksogramos įrašomos kaip PDF failai prie spausdintuvo prijungtame išoriniame atminties įrenginyje. Pasirinkus **Taip ir spausdinti**, gautos faksogramos spausdinamos, kol yra įrašomos į atminties įrenginį.

Gauti dokumentai laikinai įrašomi į spausdintuvo atmintį prieš juos įrašant į atminties įrenginį, prijungtą prie spausdintuvo. Dėl užsipildžiusios atminties išjungiamas faksogramų siuntimas ir gavimas, todėl pasirūpinkite, kad atminties įrenginys būtų prijungtas prie spausdintuvo.

### Susijusi informacija

- ➔ „Gautų faksogramų įrašymo gautų dokumentų aplanke nustatymas” puslapyje 340
- ➔ „Gautų faksogramų įrašymo išoriniame atminties įrenginyje nustatymas” puslapyje 341
- ➔ „Funkcija: faksogramų siuntimas ir gavimas kompiuteriu („Windows“ / „Mac OS“)” puslapyje 106

### Spausdinimo nuostatos

Meniu rasite spausdintuvo valdymo skydelyje, kaip nurodyta toliau.

### Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Fakso nuostatos > Priėmimo parametrai > Spausdinimo nuostatos

#### *Pastaba:*

*Lange Web Config galite rasti toliau nurodytą meniu.*

Skirtukas **Fax** > **Print Settings**

#### Automatinis mažinimas:

Išspausdina gautas faksogramas su didelio dydžio dokumentais, kurie sumažinami, kad tilptų į popieriaus šaltinyje esantį lapą. Atsižvelgiant į gautus duomenis, sumažinti gali nepavykti. Jei ši funkcija išjungta, dideli dokumentai spausdinami tokio dydžio, kokio yra, ant kelių lapų arba antras puslapis gali būti išstumtas tuščias.

#### Suskaidyto puslapio nuostatos:

Išspausdina gautas faksogramas su padalintu puslapiu, jei gautas dokumentas yra didesnis už spausdintuve įdėtą popierių. Jei dokumento ilgis, viršijantis popieriaus ilgį, yra mažesnis už vertę, nustatytą **Po skaidymo ištrinti spaud. duomenis** > **Riba**, perteklinė dokumento dalis neišspausdinama. Jei popieriaus ilgį viršijantis dokumento ilgis yra didesnis už nustatytą vertę, perteklinė dokumento dalis spausdinama ant kito popieriaus.

#### Po skaidymo ištrinti spaud. duomenis:

##### Po skaidymo ištrinti spaud. duomenis:

Pasirinkite dokumento sritį, kurią norite ištrinti, kai popieriaus ilgis viršytas mažiau negu **Riba** nustatyta vertė.

##### Riba:

Jei popieriaus ilgį viršijanti dalis mažesnė arba lygi šiai vertei, perteklius pašalinamas ir nespausdinamas.

#### Persidengimas suskaidžius:

##### Persidengimas suskaidžius:

Kai ši parinktis nustatyta į **Ijung**, o duomenys padalijami ir spausdinami, nes kiekis viršija **Po skaidymo ištrinti spaud. duomenis** > **Riba**, padalyti duomenys spausdinami naudojant parinktyje **Persidengimo plotis** nurodytą persidengimo ilgį.

#### Persidengimo plotis:

Šią vertę viršijantys duomenys spausdinami iš naujo.

#### Automatinis pasukimas:

Pasukamos faksogramos, gautos kaip horizontaliai pakreipti A5 formato dokumentai, kad jos būtų išspausdintos A5 formato popieriuje. Šis nustatymas pritaikomas, kai bent vieno faksogramoms spausdinti naudoto popieriaus šaltinio dydžio nustatymas parinktas kaip A5.

Pasirinkus **Išj.**, gautos horizontaliai pakreiptos A5 formato faksogramos, kurios yra to pačio pločio kaip A4 vertikalūs dokumentai, yra laikomos A4 formato faksogramomis ir yra atitinkamai išspausdinamos.

Peržiūrėkite faksogramoms spausdinti parinkto popieriaus šaltinio nustatymus ir popieriaus šaltinių popieriaus dydį šiuose meniu: **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Spausdintuvo parametrai > Popieriaus šaltinių nuostatos.**

**Auto. pasirinkimo param.**

**Popieriaus nuostata > Popieriaus dydis**

#### Pridėti priėmimo informaciją:

Spausdina gautą informaciją gautoje faksogramoje, net kai siuntėjas nenustato antraštės informacijos. Į gavimo informaciją įeina gavimo data ir laikas, siuntėjo ID ir puslapio numeris (pvz., „P1“). Kai **Suskaidyto puslapio nuostatos**, įjungta, padalinto puslapio numeris taip pat įtraukiamas.

#### Dvipusis:

##### Dvipusis:

Spausdina kelis gautų faksogramų puslapius ant abiejų popieriaus pusių.

##### Susegimo paraštė:

Pasirinkite susegimo vietą.

#### Spausdinimo pradžios laikas:

Pasirinkite parinktis, kad pradėtumėte spausdinti gautas faksogramas.

**Gauti visi puslapiai:** Spausdinti bus pradėta gavus visus puslapius. Pradėjimą spausdinti nuo pirmojo ar paskutiniojo puslapio lemia funkcijoje **Spausdinimas pagal lapų numeraciją** parinktas nustatymas. Žr. **Spausdinimas pagal lapų numeraciją** paaiškinimą.

**Gautas pirmasis puslapis:** Pradedama spausdinti gavus pirmą lapą, po to, spausdinama pagal lapų gavimo eiliškumą. Jeigu spausdintuvas negali pradėti spausdinti, nes spausdina kitas užduotis, spausdintuvas pradeda spausdinti gautų lapų partiją, kai tai yra galima atlikti.

#### Spausdinimas pagal lapų numeraciją:

Kadangi pirmasis puslapis išspausdinamas paskutinis (išvestis viršuje), išspausdinti dokumentai sudedami tinkama puslapių tvarka. Likus mažai vietos spausdintuvo atmintyje, ši funkcija gali neveikti.

#### Spausdinimo pristabdymo laikas:

##### Spausdinimo pristabdymo laikas:

Per nustatytą laikotarpį spausdintuvas įrašo gautus dokumentus į spausdintuvo atmintį, jų neišspausdindamas. Šią funkciją galima naudoti nenorint kelti triukšmo naktį arba nenorint



paviešinti konfidencialių dokumentų, kai nesate šalia. Prieš naudodami šią funkciją, įsitikinkite, kad atmintyje yra pakankamai vietos.

Sustabdymo laikas:

Dokumentų spausdinimas sustabdomas.

Paleidimo iš naujo laikas:

Dokumentų spausdinimas automatiškai pradedamas iš naujo.

Tylusis režimas:

Sumažinamas spausdintuvo faksogramų metu skleidžiamas triukšmas, tačiau pats spausdinimo greitis gali sulėtėti.

### **Ataskaitos nuostatos**

Meniu rasite spausdintuvo valdymo skydelyje, kaip nurodyta toliau.

**Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Fakso nuostatos > Ataskaitos nuostatos**

**Pastaba:**

*Lange Web Config galite rasti toliau nurodytą meniu.*

Skirtukas **Fax** > **Report Settings**


Autom. faksogramų žurnalo spausd.:

Faksogramų žurnalas išspausdinamas automatiškai. Pasirinkite **Ijungti (kas 30)**, kad žurnalas būtų spausdinamas atlikus 30 fakso užduočių. Pasirinkite **Ijungti (laikas)**, kad žurnalas būtų spausdinamas nurodytu laiku. Tačiau atlikus daugiau nei 30 fakso užduočių, žurnalas spausdinamas nelaukiant, kol praeis nurodytas laikas.

Pridėti vaizdą prie ataskaitos:

Išspausdinama **Perdavimo ataskaita** su išsiųsto dokumento pirmojo puslapio vaizdu. Pasirinkite **Ijungti (didelis vaizdas)**, kad būtų išspausdinta nesumažinta viršutinė puslapio dalis. Pasirinkite **Ijungti (mažas vaizdas)**, kad būtų išspausdintas visas puslapis, sumažintas tiek, kad tilptų ataskaitoje.

Ataskaitos formatas:

Parentomas kitoks nei **Protokolo sekimas** faksogramų ataskaitų formatas parinktyje **Faksas** >  **(Daugiau)** > **Fakso ataskaita**. Pasirinkite **Detalės**, jei norite, kad būtų išspausdinti ir klaidų kodai.

### **Saugos nuostatos**

Meniu rasite spausdintuvo valdymo skydelyje, kaip nurodyta toliau.

**Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Fakso nuostatos > Saugos nuostatos**

**Pastaba:**

*Lange Web Config galite rasti toliau nurodytą meniu.*

Skirtukas **Fax** > **Security Settings**

#### Tiesioginio rink. apribojimai:

Pasirinkus **Ijung** išjungiamas fakso numerių įvedimas ranka, tada gavėjus operatorius galės rinktis tik iš kontaktų sąrašo arba siuntimo istorijos.

Pasirinkus **Ivesti du kartus** mechaniskai numerį įvedusio operatoriaus prašoma įvesti fakso numerį dar kartą.

Pasirinkus **Išj.** įjungiamas fakso numerių mechaniskasis įvedimas.

#### Transliavimo apribojimai:

Pasirinkus **Ijung**, kaip gavėją galima įvesti tik vieną fakso numerį.

#### Patvirtinti adresų sąrašą:

Pasirinkus **Ijung**, prieš pradėdant perduoti atidaromas gavėjo patvirtinimo ekranas.

Galite pasirinkti gavėjus iš **Viskas** arba **Tik transliavimui**.

#### Autom. atsarg. duom. kop. šalinimas:

Išsiųstų ir gautų dokumentų atsarginės kopijos paprastai laikinai saugomos spausdintuvo atmintyje, kad būtų pasiruošta tam atvejui, jei įrenginys netikėtai išsijungtų dėl elektros gedimo ar netinkamo veikimo.

Pasirinkus **Ijung** atsarginės kopijos ištrinamos automatiškai užbaigus dokumento siuntimą ar gavimą, kai atsarginės kopijos tampa nebereikalingos.

#### Šalinti atsarginę duomenų kopiją:

Ištrinamos visos laikinai į spausdintuvo atmintį įrašytos atsarginės kopijos. Šią funkciją reikia įvykdyti prieš spausdintuvą atiduodant arba išmetant.

Šis meniu ekrane Web Config nerodomas.

### **Tikrinti fakso ryšį**

Meniu rasite spausdintuvo valdymo skydelyje, kaip nurodyta toliau.

#### **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Fakso nuostatos > Tikrinti fakso ryšį**

##### **Pastaba:**

Šio meniu ekrane Web Config peržiūrėti negalima.

Pasirinkus **Tikrinti fakso ryšį** patikrinama, ar spausdintuvas prijungtas prie telefono linijos ir paruoštas persiųsti faksą. Patikros rezultatą galite išspausdinti ant paprasto A4 dydžio popieriaus.

### **Fakso nuostatų vedlys**

Meniu rasite spausdintuvo valdymo skydelyje, kaip nurodyta toliau:

#### **Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Fakso nuostatos > Fakso nuostatų vedlys**

##### **Pastaba:**

Šio meniu ekrane Web Config peržiūrėti negalima.

Pasirinkus **Fakso nuostatų vedlys** nustatomos pagrindinės fakso nuostatos. Vadovaukitės ekrane rodomomis instrukcijomis.

### Susijusi informacija

- ➔ „Pagrind. nuostatos” puslapyje 267
- ➔ „Spausdintuvo parengimas faksogramoms siųsti ir gauti” puslapyje 336

### Šalis / regionas:

Pasirinkite valstybę arba regioną, kuriame naudojate spausdintuvą. Pakeitus valstybę arba regioną fakso aparato nustatymai grįš į numatytąsias reikšmes ir reikės pasirinkti juos iš naujo.

## Nuskait. nuostatos

Pasirinkite meniu valdymo skydelyje, kaip aprašyta toliau.

### Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Nuskait. nuostatos

Patvirtinti gavėją:

Prieš nuskaitydami patikrinkite paskirties vietą.

El. pašto serveris:

Nustatykite **El. paštas** nuskaitymo el. pašto serverio nustatymus.

Pasirinkite **Serverio nuostatos**, kad nurodytumėte spausdintuvo prieigos prie el. pašto serverio autentifikavimo būdą.

[„Pašto serverio nustatymo elementai” puslapyje 305](#)



Galite patikrinti ryšį su el. pašto serveriu pasirinkdami **Ryšio patikra**.

## Tiekimo būseną

Pasirinkite meniu valdymo skydelyje, kaip aprašyta toliau.

### Nuostatos > Tiekimo būseną

Rodomas apytikslis rašalo kiekis ir techninės priežiūros dėžutės tarnavimo laikas.

Jei rodoma , rašalo kasetėje beveik baigiasi rašalas arba beveik prisipildė techninės priežiūros dėžutė. Kai rodoma  žymė, reikia pakeisti elementą, nes rašalo kasetėje baigėsi rašalas arba techninės priežiūros dėžutė pilna.

Šiame ekrane galite pakeisti rašalo kasetę arba patikrinti spausdinimo atsargų būsenos informaciją.

### Susijusi informacija

- ➔ „Rašalo kasečių keitimas” puslapyje 206

## Priežiūra

Pasirinkite toliau aprašytus valdymo skydo meniu.

### Nuostatos > Priežiūra

#### Spausdinimo kokybės reguliavimas:

Pasirinkite šią funkciją, jei kyla problemų dėl spaudinių. Galite patikrinti užsikimšusius purkštukus ir, jei reikia, nuvalykite spausdinimo galvutę, tada sureguliuokite kai kuriuos parametrus, norėdami pagerinti spausdinimo kokybę.

#### Spaus. galvutės purkšt. tikrini.:

Pasirinkite šią funkciją, norėdami patikrinti, ar spausdinimo galvutės purkštukai užsikimšę. Spausdintuvas atspausdina purkštukų patikros šabloną.

#### Spausdinimo galvutės valymas:

Pasirinkite šią funkciją, norėdami išvalyti užsikimšusius spausdinimo galvutės purkštukus.

#### Spausdinimo galvutės lygiavimas:

##### Ribinės linijos lygiavimas:

Pasirinkite šią funkciją, norėdami sulygiuoti vertikalias linijas.

##### Horizontalusis lygiavimas:

Jei spaudiniuose vienodais intervalais matote horizontalias juostas, pasirinkite šią funkciją.

#### Rašalo kasetės (-ių) keitimas:

Naudokite šią funkciją, kad pakeistumėte rašalo kasetę prieš baigiantis rašalui.

#### Pop. kreiptuvo valymas:

Pasirinkite šią funkciją, jei ant vidinių velenėlių yra rašalo dėmių. Spausdintuvas tiekia popierių, kad nuvalytų vidinius velenėlius.

### Susijusi informacija

- ➔ „Spausdinimo galvutės patikra ir valymas” puslapyje 130
- ➔ „Rašalo kasečių keitimas” puslapyje 206
- ➔ „Popieriaus kelio valymas, kad neliktų rašalo dėmių” puslapyje 132

## Spausdinimo būsenos lent.

Pasirinkite toliau aprašytus valdymo skydo meniu.

### Nuostatos > Spausdinimo būsenos lent.

#### Konfigūr. būsenų lentelė:

Spausdinti informacijos lapus, kuriuose nurodytos dabartinė spausdintuvo būsena ir nuostatos.

#### Tiekimo būsenos lentelė:

Spausdinti informacijos lapus, kuriuose nurodyta reikmenų būsena.

#### Naudojimo istorijos lentelė:

Spausdinti informacijos lapus, kuriuose pateikta spausdintuvo naudojimo istorija.

## Spaudinių skaitiklis

Pasirinkite meniu valdymo skydelyje, kaip aprašyta toliau.

### Nuostatos > Spaudinių skaitiklis

Rodo bendrą spaudinių skaičių, įskaitant elementus, pvz., būsenos lapą nuo spausdintuvo įsigijimo. Pasirinkus **Spausdinti lapą**, spausdinamas naudojimo istorijos lapas.

Naudojimo istorijos lape taip pat galite patikrinti kitų funkcijų išspausdintų puslapių skaičių.

## Ataskaitos

Pasirinkite toliau aprašytus valdymo skydo meniu.

### Nuostatos > Ataskaitos

Patikrina toliau nurodytų meniu dabartinę ryšio būseną ir atspausdina ataskaitą.

Tinklas

Faksas

## Vartotojo nuostatos

Pasirinkite meniu valdymo skydelyje, kaip aprašyta toliau.

### Nuostatos > Vartotojo nuostatos

Kopijuoti:

Numatytuosius nustatymus galite pakeisti kopijavimo meniu.

Nuskaityti į tinklo aplanką / FTP:

Numatytuosius nustatymus galite pakeisti Nuskaityti į tinklo aplanką / FTP meniu.

Nuskaityti į el. paštą:

Numatytuosius nustatymus galite pakeisti Nuskaityti į el. paštą meniu.

Nuskaityti į kompiuterį

Numatytuosius nustatymus galite pakeisti Nuskaityti į kompiuterį meniu.

Nuskaityti į atminties įrenginį:

Numatytuosius nustatymus galite pakeisti Nuskaityti į atminties įrenginį meniu.

Nuskaityti į debesį:

Numatytuosius nustatymus galite pakeisti Nuskaityti į debesį meniu.

Faksas:

Numatytuosius nustatymus galite pakeisti faksogramų meniu.

[„Fakso nuostatos” puslapyje 114](#)

## Klientų apklausa

Pasirinkite meniu valdymo skydelyje, kaip aprašyta toliau.

### Nuostatos > Klientų apklausa

Teikia gaminio naudojimo informaciją, pvz. spaudinių skaičių, „Seiko Epson Corporation“.

Norėdami pakeisti nustatymus, pasirinkite mygtuką **Nuostatos**.

**Patvirtinti:**

Sutikite „Seiko Epson Corporation“ teikti informaciją apie gaminio naudojimą.

Pasirinkę nustatykite šalį arba regioną, kuriame naudojate šį gaminį.

**Tikrinti vėliau:**

Kol kas praleiskite. Šį nustatymą galite pakeisti vėliau.

**Atmesti:**

Nesutikite „Seiko Epson Corporation“ pateikti informacijos apie gaminio naudojimą.

## Teikti gaminio naud. duomenis:

Rodo patvirtinimo būseną.

**Pastaba:**

*Jei pasirinktas **Tikrinti vėliau**, rodomas **Atmesti**.*

## Šalis / regionas:

Rodo valstybę arba regioną, kuriame naudojate spausdintuvą.

## Atkurti numatytuosius parametrus

Pasirinkite meniu valdymo skydelyje, kaip aprašyta toliau.

### Nuostatos > Atkurti numatytuosius parametrus

Tinklo nuostatos:

Grąžinamos numatytosios tinklo nuostatų vertės.

Kopijuoti nuostatas:

Grąžina numatytuosius kopijavimo nustatymus.

Nuskait. nuostatos:

Grąžina numatytuosius nuskaitymo nustatymus.

Fakso nuostatos:

Grąžina numatytuosius faksogramų siuntimo nustatymus.

Pašalinti visus duomenis ir parametrus:

Ištrina visą spausdintuvo atmintyje saugomą asmeninę informaciją ir grąžina visus numatytuosius nustatymus.

## Programinės aparatinės įrangos atnaujinimas

Pasirinkite toliau aprašytus valdymo skydo meniu.

### Nuostatos > Programinės aparatinės įrangos atnaujinimas

Atnaujinti:

Patikrinkite, ar į tinklo serverį buvo įkelta naujausia programinės aparatinės įrangos versija. Jei prieinamas naujinimas, galite pasirinkti, ar pradėti naujinimą.

Pranešimas:

Norėdami gauti pranešimą apie prieinamą programinės aparatinės įrangos naujinimą, pasirinkite **Ijung**.

---

## Produkto specifikacijos

### Spausdintuvo techniniai duomenys

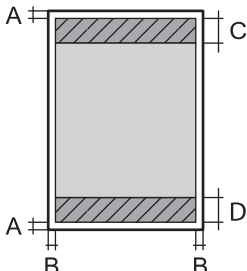
Spausdinimo galvutės purkštukų išdėstymas		Juodo rašalo purkštukai: 800
Popieriaus svoris*	Paprastas popierius	64–90 g/m <sup>2</sup>
	Storas popierius	91–256 g/m <sup>2</sup>
	Vokai	75–100 g/m <sup>2</sup>

\* Net kai popieriaus storis patenka į šį diapazoną, popierius gali būti netiekiamas į spausdintuvą arba spausdinimo kokybė gali suprastėti, priklausomai nuo popieriaus ypatybių arba kokybės.

### Spausdinimo sritis

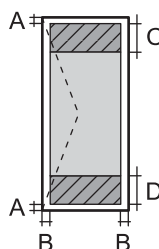
#### Atskirų lapų spausdinimo sritis

Dėl spausdintuvo mechanizmo pritemdytose srityse gali suprastėti spausdinimo kokybė.

	A	3.0 mm (0.12 col.)
	B	3.0 mm (0.12 col.)
	C	47.0 mm (1.85 col.)
	D	45.0 mm (1.77 col.)

### Vokų spausdinimo sritis

Dėl spausdintuvo mechanizmo pritemptose srityse gali suprastėti spausdinimo kokybė.

	A	3.0 mm (0.12 col.)
	B	3.0 mm (0.12 col.)
	C	18.0 mm (0.71 col.)
	D	47.0 mm (1.85 col.)

## Skaitytuvo techniniai duomenys

Skaitytuvo tipas	Plokštuminis
Fotoelektrinis prietaisas	CIS
Efektiveji tašk	10200×14040 tašk. (1200 dpi)
Maksimalus dokumento dydis	216×297 mm (8.5×11.7 col.) A4, Letter
Nuskaitymo skiriamoji geba	1200 dpi (pagrindinis nuskaitymas) 2400 dpi (papildomas nuskaitymas)
Išvesties skiriamoji geba	50–9600 dpi 1 dpi intervalais
Spalvos gylis	Spalva <input type="checkbox"/> 48 bitai viename taške (viduje) (16 bitai vienoje spalvoje (viduje)) <input type="checkbox"/> 24 bitai viename taške (išorėje) (8 bitai vienoje spalvoje (išorėje)) Pilki tonai <input type="checkbox"/> 16 bitai viename taške (viduje) <input type="checkbox"/> 8 bitai viename taške (išorėje)
Šviesos šaltinis	LED



## ADF specifikacijos

Galimi popieriaus formatai	A4, Indian-Legal, Letter, 8.5×13 in, Legal
Popieriaus tipas	Paprastas popierius
Popieriaus svoris	Nuo 64 iki 95 g/m <sup>2</sup> (nuo 17 iki 24 svar.)
Kiek dėti	A4, Letter: 35 lapai arba 3.85 mm Indian-Legal, 8.5×13 in, Legal: 10 lapų
Automatinis dvipusis nuskaitymas	Nepalaikomas

Net kai originalas atitinka į ADF dedamai medžiagai keliamus reikalavimus, jis gali būti netiekiamas iš ADF arba nuskaitymo kokybė gali suprastėti, priklausomai nuo popieriaus ypatybių arba kokybės.

## Fakso techniniai duomenys

Fakso tipas	Nespalvotų ir spalvotų faksogramų siuntimo paslaugos („ITU-T Super Group 3“)
Palaikomos linijos	Standartinės analoginės telefono linijos, PBX (privataus naudojimo linija) telefono sistemos
Greitis	Iki 33.6 kbps
Skiriamoji geba	Vienspalvis vaizdas <input type="checkbox"/> Standartinis: 8 tašk./mm×3,85 eil./mm (203 tašk./col.×98 eil./col.) <input type="checkbox"/> Tikslis: 8 tašk./mm×7,7 eil./mm (203 tašk./col.×196 eil./col.) <input type="checkbox"/> Labai gera: 8 tašk./mm×15,4 eil./mm (203 tašk./col.×392 eil./col.) <input type="checkbox"/> Ypač gera: 16 tašk./mm×15,4 eil./mm (406 tašk./col.×392 eil./col.) <input type="checkbox"/> Nuotrauka: 8 tašk./mm×7,7 eil./mm (203 tašk./col.×196 eil./col.) Spalva 200×200 tašk./colyje
Puslapių atmintis	Iki 180 psl. (ganant vienspalvį ITU-T Nr.1 grafiką juodraščio režimu)
Numerio perrinkimas*	2 k. (su 1 min. intervalais)
Sąsaja	Telefono linija RJ-11, telefono jungtis RJ-11

\* Atsižvelgiant į šalį arba regioną, specifikacijos gali skirtis.

## Spausdintuvo prievado naudojimas

Spausdintuvas naudoja nurodytą prievadą. Jei reikia, tinklo administratorius turėtų nustatyti, kad šie prievadai būtų prieinami.

### Kai siuntėjas (klientas) yra spausdintuvas

Naudojimas	Paskirties vieta (serveris)	Protokolas	Prievado numeris
Failų siuntimas (kai nuskaitymas į tinklo aplanką naudojamas iš spausdintuvo)	FTP / FTPS serveris	FTP / FTPS (TCP)	20
			21
	Failų serveris	SMB (TCP)	445
		NetBIOS (UDP)	137
			138
	„WebDAV“ serveris	NetBIOS (TCP)	139
		HTTP(TCP) protokolas	80
	HTTPS(TCP) protokolas	443	
El. laiškų siuntimas (kai nuskaitymas į paštą naudojamas iš spausdintuvo)	SMTP serveris	SMTP (TCP)	25
		SMTP SSL / TLS (TCP)	465
		SMTP STARTTLS (TCP)	587
POP prie SMTP ryšį (kai nuskaitymas į paštą naudojamas iš spausdintuvo)	POP serveris	POP3 (TCP)	110
Kai naudojama paslauga „Epson Connect“	„Epson Connect“ serveris	HTTPS	443
		XMPP	5222
WSD valdymas	Kliento kompiuteris	WSD (TCP)	5357

### Kai siuntėjas (klientas) yra kliento kompiuteris

Naudojimas	Paskirties vieta (serveris)	Protokolas	Prievado numeris
Spausdintuvo aptikimas naudojantis taikomąja programa, pvz., EpsonNet Config, spausdintuvo tvarkykle ir skaitytuvo tvarkykle.	Spausdintuvas	ENPC (UDP)	3289
MIB informacijos rinkimas ir nustatymas iš taikomosios programos, pvz., „EpsonNet Config“, spausdintuvo tvarkyklės ir skaitytuvo tvarkyklės.	Spausdintuvas	SNMP (UDP)	161
LPR duomenų persiuntimas	Spausdintuvas	LPR (TCP)	515
RAW duomenų persiuntimas	Spausdintuvas	RAW (9100 prievadas) (TCP)	9100
„AirPrint“ (IPP/IPPS spausdinimo) duomenų persiuntimas	Spausdintuvas	IPP/IPPS (TCP)	631
WSD spausdintuvo paieška	Spausdintuvas	WS atradimas (UDP)	3702

Naudojimas	Paskirties vieta (serveris)	Protokolas	Prievado numeris
Web Config	Spausdintuvas	HTTP (TCP)	80
		HTTPS (TCP)	443
Fakso siuntimo duomenų persiuntimas	Spausdintuvas	IPP fakso siuntimas (TCP)	631
Faksogramų gavimas kompiuteriu	Spausdintuvas	HTTP (TCP)	80

## Sąsajos techniniai duomenys

Kompiuterio	Itin spartus USB*
Išorinio USB įtaiso	Itin spartus USB

\* USB 3.0 laidai nėra palaikomi.

## Tinklo specifikacijos

### „Wi-Fi“ specifikacijos

Standartai	IEEE 802.11a/b/g/n <sup>*1</sup> /ac		
Dažnių diapazonai	IEEE 802.11b/g/n: 2,4 GHz, IEEE 802.11a/n/ac: 5 GHz		
Kanalai	„Wi-Fi“	2,4 GHz	1 / 2 / 3 / 4 / 5 / 6 / 7 / 8 / 9 / 10 / 11 / 12 <sup>*2</sup> / 13 <sup>*2</sup>
		5 GHz <sup>*3</sup>	W52 (36 / 40 / 44 / 48), W53 (52 / 56 / 60 / 64), W56 (100 / 104 / 108 / 112 / 116 / 120 / 124 / 128 / 132 / 136 / 140 / 144), W58 (149 / 153 / 157 / 161 / 165)
	„Wi-Fi Direct“	2,4 GHz	1 / 2 / 3 / 4 / 5 / 6 / 7 / 8 / 9 / 10 / 11 / 12 <sup>*2</sup> / 13 <sup>*2</sup>
		5 GHz <sup>*3</sup>	W52 (36 / 40 / 44 / 48), W58 (149 / 153 / 157 / 161 / 165)
Ryšio režimai	Infrastruktūra, „Wi-Fi Direct“ (paprastasis prieigos taškas) <sup>*4, *5</sup>		
Saugos protokolai <sup>*6</sup>	WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES) <sup>*7</sup> , WPA3-SAE (AES)		

\*1 Yra tik su HT20.

\*2 Nėra Taivane.

\*3 Šių kanalų prieinamumas ir gaminio naudojimas lauke šiais kanalais įvairiose vietovėse skiriasi. Daugiau informacijos rasite toliau nurodytoje svetainėje.

<http://support.epson.net/wifi5ghz/>

- \*4 IEEE 802.11b atveju nepalaikoma.
- \*5 Vienu metu galima naudoti infrastruktūros ir „Wi-Fi Direct“ režimus arba eterneto ryšį.
- \*6 „Wi-Fi Direct“ palaiko tik WPA2-PSK (AES).
- \*7 Atitinka WPA2 standartus ir palaiko WPA / „WPA2 Personal“.

## Eterneto specifikacijos

Standartai	IEEE802.3i (10BASE-T)*1 IEEE802.3u (100BASE-TX) IEEE802.3az (efektyvaus energijos vartojimo eternetas)*2
Ryšio režimas	Automatinis, 10 Mbps dvipusis, 10 Mbps pusiau dvipusis, 100 Mbps dvipusis, 100 Mbps pusiau dvipusis
Jungtis	RJ-45

\*1 Naudokite 5e arba aukštesnės kategorijos STP (ekranuotą vytos poros) kabelį, kad išvengtumėte radijo ryšio trikdžių.

\*2 Prijungtas įrenginys turi atitikti IEEE802.3az standartus.

## Tinklo funkcijos ir IPv4 / IPv6

Funkcijos		Palaikoma	Pastabos	
Spausdinimas tinklu	EpsonNet Print (Windows)	IPv4	✓	-
	Standard TCP/IP (Windows)	IPv4, IPv6	✓	-
	Spausdinimas WSD („Windows“)	IPv4, IPv6	✓	Windows Vista arba naujesnė
	„Bonjour“ spausdinimas („Mac OS“)	IPv4, IPv6	✓	-
	IPP spausdinimas („Windows“, „Mac OS“)	IPv4, IPv6	✓	-
	Epson Connect (spausdinimas el. paštu, spausdinimas nuotoliniu būdu)	IPv4	✓	-
	AirPrint (iOS, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	iOS 5 arba naujesnė / OS X Mavericks (10.9.5) arba naujesnė*

Funkcijos		Palaikoma	Pastabos	
Nuskaitymas per tinklą	Epson Scan 2	IPv4, IPv6	✓	-
	Epson ScanSmart	IPv4	✓	„Windows 7“ arba naujesnė arba „OS X El Capitan (10.11)“ arba naujesnė
	Event Manager	IPv4	✓	„Windows Vista/Windows XP“ arba „OS X Yosemite (10.10)/OS X Mavericks (10.9.5)“
	Epson Connect (nuskaitymas į debesį)	IPv4	✓	-
	AirPrint (nuskaitymas)	IPv4, IPv6	✓	OS X Mavericks (10.9.5) arba naujesnė*
Siuntimas faksu	Siųsti faksogramą	IPv4	✓	-
	Gauti faksogramą	IPv4	✓	-
	„AirPrint“ (fakso siuntimas)	IPv4, IPv6	✓	OS X Mavericks (10.9.5) arba naujesnė*

\* Rekomenduojame naudoti naujausią iOS arba Mac OS versiją.

## Saugos protokolas

SSL / TLS	HTTPS serveris / klientas, IPPS
SMTPS (STARTTLS, SSL/TLS)	
SNMPv3	

## Palaikomos trečiųjų šalių paslaugos

Paslaugos	Palaikoma	Pastabos	
AirPrint	Spausdinti	✓	iOS 5 arba naujesnė / OS X Mavericks (10.9.5) arba naujesnė*
	Nuskaitymas	✓	OS X Mavericks (10.9.5) arba naujesnė*
	Siuntimas faksu	✓	OS X Mavericks (10.9.5) arba naujesnė*

\* Rekomenduojame naudoti naujausią „iOS“ arba „Mac OS“ versiją.

## Atminties įrenginio specifikacijos

Įrenginiai	Didžiausia talpa
Standusis diskas* <sup>1</sup> USB atminties įrenginys	2 TB (suformatuotas kaip FAT, FAT32 arba „exFAT“)
Kelių kortelių skaitytuvas* <sup>2</sup>	2 TB (suformatuota kaip FAT, FAT32 arba „exFAT“)

\*1: Per USB maitinamų išorinių USB įrenginių naudoti nerekomenduojame. Naudokite tik iš atskirų kintamosios srovės šaltinių maitinamus išorinius atminties įrenginius.

\*2: Į kelių kortelių skaitytuvą įdėkite tik vieną atminties kortelę. Kelių kortelių skaitytuvai su daugiau negu dviem atminties kortelėmis nėra palaikomi.

Jūs negalite naudoti šių įrenginių:

- Įrenginio, kuriam reikalinga jam skirta tvarkyklė
- Įrenginio su saugos nustatymais (slaptažodis, šifravimas ir t. t.)
- Įrenginio su integruotu USB šakotuvu

Garantijos dėl išorinių prijungtų įrenginių veikimo „Epson“ neteikia.

## Palaikomų duomenų specifikacijos

Failo formatas	JPEG (*.JPG) su „Exif“ 2.3.1 versijos standartu, naudojamu skaitmeninių fotoaparatais, suderinamų su DCF* <sup>1</sup> 1.0 arba 2.0* <sup>2</sup> versija Toliau nurodyti su TIFF 6.0 suderinami vaizdai <input type="checkbox"/> RGB spalvoti vaizdai (nesuglaudinti) <input type="checkbox"/> Dvejetainio formato vaizdai (nesuglaudinti arba užkoduoti CCITT)
Vaizdo dydis	Horizontalus: nuo 80 iki 10200 tašk Vertikalus: nuo 80 iki 10200 tašk
Failo dydis	Mažiau nei 2 GB
Didžiausias failų skaičius	JPEG: 9990* <sup>3</sup> TIFF: 999

\*1 DCF („Design rule for Camera File system“) (fotoaparato failų sistemos projektavimo taisyklė).

\*2 Skaitmeniniuose fotoaparatuose su įtaisyta atmintine saugomi skaitmeniniai duomenys nepalaikomi.

\*3 Vienu metu gali būti rodoma iki 999 failų. (Jei failų skaičius viršija 999, jie yra rodomi grupėmis.)

### **Pastaba:**

„!“ yra rodoma skystųjų kristalų ekrane, kai spausdintuvui nepavyksta atpažinti vaizdo failo. Tokiu atveju, pasirinkus kelių vaizdų išdėstymą, gali būti išspausdintos tuščios dalys.

## Matmenys

Matmenys	<p>Atmintis</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Plotis: 425 mm (16.7 col.)</li> <li><input type="checkbox"/> Gylis: 388 mm (15.3 col.)</li> <li><input type="checkbox"/> Aukštis: 277 mm (10.9 col.)</li> </ul> <p>Spausdinimas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Plotis: 425 mm (16.7 col.)</li> <li><input type="checkbox"/> Gylis: 503 mm (19.8 col.)</li> <li><input type="checkbox"/> Aukštis: 277 mm (10.9 col.)</li> </ul>
Svoris*	Maždaug 10.1 kg (22.3 svar.)

\* Be rašalo kasečių ir maitinimo kabelio.

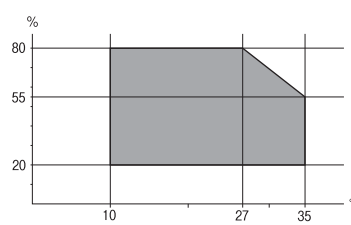
## Elektros šaltinio techniniai duomenys

Maitinimo šaltinio vardinė srovė	KS 100–240 V
Vardinio dažnio diapazonas	50–60 Hz
Vardinė srovė	0.6–0.4 A
Maitinimo sąnaudos (su USB jungtimi)	<p>Autonominis kopijavimas: maždaug 18 W (ISO/IEC24712)</p> <p>Parengties režimas: maždaug 7.0 W</p> <p>Miego režimas: maždaug 0.7 W</p> <p>Išjungimas: maždaug 0.2 W</p>

### Pastaba:

- Norėdami sužinoti įtampą žr. ant spausdintuvo pritvirtintą etiketę.
- Apie energijos suvartojimą Europos vartotojams skaityti šią svetainę.  
<http://www.epson.eu/energy-consumption>

## Su aplinka susiję techniniai duomenys

Veikimas	<p>Naudokite spausdintuvą aplinkoje, kurioje temperatūra (°C) ir drėgmė (%) patenka į grafike nurodytus intervalus ir kurioje nėra kondensato.</p> 
----------	---

Atmintis	Temperatūra po pirminio rašalo papildymo: -15 iki 40 °C (5 iki 104 °F)* Temperatūra prieš pirminį rašalo papildymą: -20 iki 40 °C (-4 iki 104 °F)* Drėgmė: nuo 5 iki 85 % RH (be kondensacijos)
----------	---

\* Vieną mėnesį galima laikyti 40 °C (104 °F) temperatūroje.

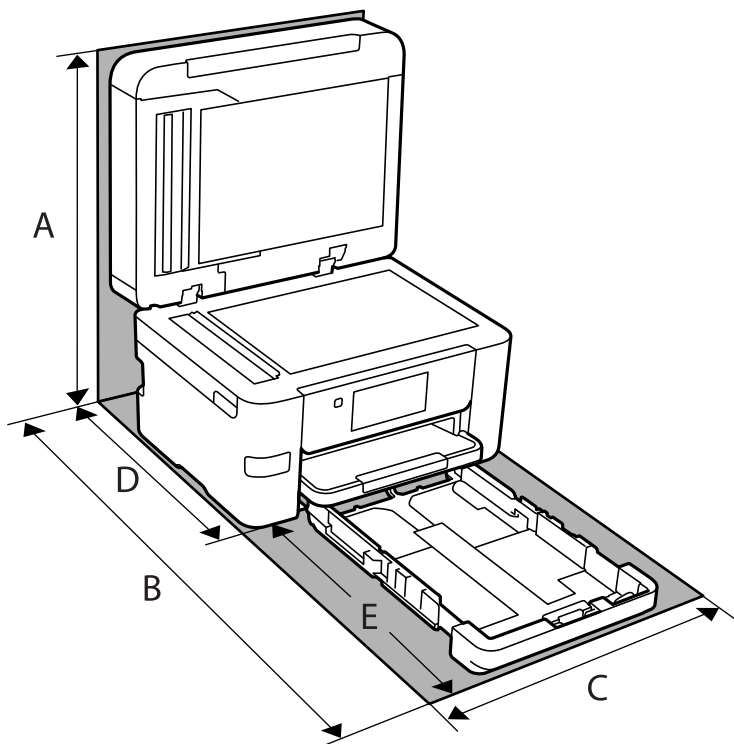
## Su aplinka susiję rašalo kasečių specifikacijos

Laikymo temperatūra	-30–40 °C (-22–104 °F)*
Užšalimo temperatūra	Jei rašalas laikomas žemesnėje nei 0 °C (32 °F) temperatūroje, jis gali užšalti. Rašalas atitirpsta ir jį galima naudoti po maždaug 3 valandų 25 °C (77 °F) temperatūroje.

\* Vieną mėnesį galima laikyti 40 °C (104 °F) temperatūroje.

## Pastatymo vieta ir erdvė

Palikite pakankamai vietos, kad galėtumėte tinkamai naudotis spausdintuvu.



A	563.2 mm
B	725.0 mm
C	425.0 mm
D	422.0 mm



E	303.0 mm
---	----------

Norėdami pasitikslinti aplinkos sąlygas, žr. šio vadovo temą „Saugos instrukcijos“.

### Susijusi informacija

➔ [„Patarimai ir įspėjimai dėl spausdintuvo nustatymo“ puslapyje 14](#)

## Sistemos reikalavimai

### Windows

Windows Vista, Windows 7, Windows 8/8.1, Windows 10, Windows 11 arba naujesnė versija

Windows XP SP3 (32 bitų)

Windows XP Professional x64 Edition SP2

Windows Server 2003 (SP2) arba naujesnė

### Mac OS

Mac OS X 10.9.5 arba naujesnė / macOS 11 arba naujesnė

#### **Pastaba:**

„Mac OS“ gali nepalaikyti kai kurių programų ir funkcijų.

„UNIX File System“ (UFS), skirta „Mac OS“, nėra palaikoma.

### „Chrome OS“

„Chrome OS 89“ arba naujesnis

#### **Pastaba:**

Palaikomos tik standartinės OS funkcijos.

---

## Reguliavimo informacija

### Standartai ir patvirtinimai

#### JAV skirtam modeliui taikomi standartai ir atitikty

Sauga	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 No.60950-1
EMC	FCC Part 15 Subpart B Class B CAN ICES-3 (B)/NMB-3 (B)

Šiuose įrenginiuose yra toliau nurodytas belaidis modulis.

Gamintojas: Seiko Epson Corporation

Tipas: J26H005

Šis gaminys atitinka FCC taisyklių 15 dalį ir IC taisyklių RSS-210. „Epson“ neatsako dėl aplinkosaugos reikalavimų nesilaikymo, susijusio su nerekomenduotu gaminio pakeitimu. Naudojimui galioja šios dvi sąlygos: (1) šis įrenginys negali kelti žalingų trukdžių ir (2) šis įrenginys turi priimti visus gaunamus trukdžius, įskaitant ir tokius, kurie gali trikdyti jo darbą.

Kad licencijuoto įrenginio neveiktų radijo trukdžiai, šį įrenginį reikia naudoti patalpoje, statyti toliau nuo langų, kad būtų užtikrintas kuo didesnis ekranavimas. Lauke montuojama įranga (arba jos perdavimo antena) turi būti licencijuota.

Šis įrenginys neviršija leistinų FCC/IC radiacijos poveikio apribojimų, nustatytų įrenginį naudojant nekontroliuojamoje aplinkoje, ir atitinka FCC radijo dažnio (RF) poveikio reikalavimus OET65, išdėstytus C priede, ir IC radijo dažnio (RF) poveikio taisykles RSS-102. Šį įrenginį reikia įrengti ir naudoti taip, kad radiatorius būtų mažiausiai 7,9 colio (20 cm) arba didesniu atstumu nuo žmogaus kūno (neįskaitant galūnių: rankų, riešų, pėdų ir kulkšnių).

## Europai skirtam modeliui taikomi standartai ir atitikties

Naudotojams Europoje

Šiuo dokumentu „Seiko Epson Corporation“ deklaruoja, kad šie radijo įrangos modeliai atitinka direktyvą 2014/53/EU. Visas ES atitikimo deklaracijos tekstas yra prieinamas toliau nurodytoje svetainėje.

<http://www.epson.eu/conformity>

C774E

Naudoti tik Airijoje, Jungtinėje Karalystėje, Austrijoje, Vokietijoje, Lichtenšteine, Šveicarijoje, Prancūzijoje, Belgijoje, Liuksemburge, Nyderlanduose, Italijoje, Portugalijoje, Ispanijoje, Danijoje, Suomijoje, Norvegijoje, Švedijoje, Islandijoje, Kroatijoje, Kipre, Graikijoje, Slovėnijoje, Turkijoje, Maltoje, Bulgarijoje, Čekijoje, Estijoje, Vengrijoje, Latvijoje, Lietuvoje, Lenkijoje, Rumunijoje ir Slovakijoje.

„Epson“ neatsako dėl aplinkosaugos reikalavimų nesilaikymo, susijusio su nerekomenduotu gaminio pakeitimu.



## Kopijavimo apribojimai

Siekdami užtikrinti atsakingą ir teisėtą spausdintuvo naudojimą, laikykite toliau išvardytų apribojimų.

Toliau išvardytų elementų kopijavimą draudžia įstatymas.

- Banknotų, monetų, valstybės leidžiamų vertybinių popierių, vyriausybės ir municipalinių vertybinių popierių.
- Nenaudojamų pašto antspaudų, iš anksto suantspauduotų atvirukų ir kitų oficialių pašto ženklų, rodančių tinkamą siuntimą paštu.
- Valstybinių pajamų spaudų ir vertybinių popierių, išduotų laikantis teisinės procedūros.

Kopijuojant toliau išvardytus elementus reikia elgtis ypač apdairai.

- Privačius komercinius vertybinius popierius (akcijų sertifikatus, perduodamus vekselius, čekius ir kt.), mėnesinius bilietus, nuolaidų korteles ir kt.
- Pusus, vairuotojo pažymėjimus, atitikties pažymėjimus, mokesčių už kelius bilietus, maisto spaudus, bilietus ir pan.

### **Pastaba:**

*Šių elementų kopijavimą taip pat gali drausti įstatymas.*

Autorių teisėmis saugomą medžiagą naudokite atsakingai.

Spausdintuvais gali būti piktnaudžiuojama netinkamai kopijuojant medžiagą, kurios autorių teisės yra saugomos. Jei tai darote nepasitarę su kvalifikuotu teisininku, prieš kopijuodami publikuotą medžiagą elkitės garbingai ir būtinai gaukite leidimus iš autorių teisių savininko.

---

# Informacija administratoriui

Spausdintuvo prijungimas prie tinklo. . . . .	293
Spausdintuvo naudojimo nuostatos. . . . .	297
Spausdintuvo valdymas. . . . .	347
Pažangios saugos nustatymai. . . . .	356

## Spausdintuvo prijungimas prie tinklo

Spausdintuvą prie tinklo galima prijungti keliais būdais.

- Prijunkite naudodami išmanias nuostatas valdymo skydelyje.
- Prijunkite naudodami diegimo programą žiniatinklio svetainėje arba programinės įrangos diske.

Šiame skyriuje paaiškinama spausdintuvo prijungimo prie tinklo procedūra, naudojant spausdintuvo valdymo skydelį.

### Prieš užmezgant tinklo ryšį

Norėdami prisijungti prie tinklo, iš anksto patikrinkite ryšio būdą ir ryšio nustatymo informaciją.

### Informacijos apie ryšio nuostatas rinkimas

Paruoškite būtinų nustatymų informaciją, kad prisijungtumėte. Nurodytą informaciją patikrinkite iš anksto.

Padaliniai	Elementai	Pastaba
Įrenginio prijungimo būdas	<input type="checkbox"/> Eternetas <input type="checkbox"/> „Wi-Fi“	Nuspręskite, kaip prijungsite spausdintuvą prie tinklo. Laidiniam LAN jungiama prie LAN jungiklio. „Wi-Fi“ ryšiui jungiama prie prieigos taško tinklo (SSID).
LAN ryšio informacija	<input type="checkbox"/> IP adresas <input type="checkbox"/> Potinklio šablonas <input type="checkbox"/> Numatytasis šliuzas	Nuspręskite, kokį IP adresą priskirti spausdintuvui. Priskiriant IP adresą statiškai, reikalingos visos vertės. Priskiriant IP adresą dinamiškai naudojant DHCP funkciją, ši informacija nereikalinga, nes viskas nustatoma automatiškai.
„Wi-Fi“ ryšio informacija	<input type="checkbox"/> SSID <input type="checkbox"/> Slaptažodis	Tai yra SSID (tinklo pavadinimas) ir prieigos taško, prie kurio jungiasi spausdintuvas, slaptažodis. Jei nustatytas MAC adreso filtravimas, iš anksto užregistruokite spausdintuvo MAC adresą, kad užregistruotumėte spausdintuvą. Palaikomus standartus žr. toliau. <a href="#">„Wi-Fi“ specifikacijos“ puslapyje 283</a>
DNS serverio informacija	<input type="checkbox"/> Pagrindinio DNS IP adresas <input type="checkbox"/> Antrinio DNS IP adresas	Tai reikalinga DNS serveriams nurodyti. Antrinis DNS nustatomas, kai sistema turi perteklinę konfigūraciją ir yra antrinis DNS serveris. Jei esate maža organizacija ir neketinate nustatyti DNS serverio, nustatykite maršruto parinktuvo IP adresą.
Tarpinio serverio informacija	<input type="checkbox"/> Tarpinio serverio pavadinimas	Nustatykite tai, kai jūsų tinklo aplinkoje tarpinis serveris naudojamas interneto prieigai iš intraneto ir naudojate funkciją, per kurią spausdintuvas tiesiogiai pasiekia internetą. Toliau nurodytoms funkcijoms spausdintuvas tiesiogiai jungiasi prie interneto. <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> „Epson Connect“ paslaugos</li> <li><input type="checkbox"/> Kitų įmonių debesies paslaugos</li> <li><input type="checkbox"/> Programinės aparatinės įrangos naujinimas</li> </ul>

Padaliniai	Elementai	Pastaba
Prievado numerio informacija	<input type="checkbox"/> Paleistinas prievado numeris	Patikrinkite, kokį prievado numerį naudoja spausdintuvas ir kompiuteris, tada, jei reikia, išlaisvinkite užkardos užblokuotą prievado numerį. Žr. toliau apie spausdintuvo naudojamą prievado numerį. <a href="#">„Spausdintuvo prievado naudojimas“ puslapyje 281</a>

## IP adreso priskyrimas

IP adreso priskyrimas gali būti toliau nurodytų tipų.

### Statinis IP adresas:

Priskirkite spausdintuvui (pagrindiniam įrenginiui) iš anksto nustatytą IP adresą rankomis.

Prisijungti prie tinklo reikalingą informaciją (potinklio šabloną, numatytąjį šliuzą, DNS serverį ir kt.) reikia nustatyti rankomis.

IP adresas nepasikeičia net įrenginį išjungus, todėl tai yra naudinga, kai įrenginiai valdomi aplinkoje, kurioje IP adreso pakeisti negalima, arba kai įrenginius norima valdyti naudojant IP adresus. Rekomenduojame šiuos nustatymus spausdintuvui, serveriui ir kt. įrenginiams, kuriuos pasiekia daug kompiuterių.

### Automatinis priskyrimas naudojant DHCP funkciją (dinaminis IP adresas):

Priskirkite spausdintuvui (pagrindiniam įrenginiui) IP adresą automatiškai, naudodami DHCP serverio arba maršruto parinktuvo DHCP funkciją.

Prisijungti prie tinklo reikalinga informacija (potinklio šablonas, numatytasis šliuzas, DNS serveris ir kt.) nustatoma automatiškai, kad galėtumėte lengvai prijungti įrenginį prie tinklo.

Jei įrenginys arba maršruto parinktuvas išjungiami arba priklausomai nuo DHCP serverio parametrų, IP adresas iš naujo prisijungus gali pasikeisti.

Rekomenduojame valdyti įrenginius, o ne IP adresus ir palaikyti ryšį su protokolais, kurie gali sekti IP adresus.

#### **Pastaba:**

*Naudodami DHCP IP adresų rezervavimo funkciją galite bet kada priskirti tą patį IP adresą įrenginiams.*

## DNS serveris ir tarpinis serveris

DNS serveris turi pagrindinio serverio pavadinimą, el. pašto adreso domeno pavadinimą ir pan., susietus su IP adreso informacija.

Ryšys neįmanomas, jei kitą šalį aprašo pagrindinio kompiuterio pavadinimas, domeno pavadinimas ir t. t., kai kompiuteris arba spausdintuvas naudoja IP ryšį.

Paprašo DNS serverio informacijos ir gauna kitos šalies IP adresą. Šis procesas vadinamas pavadinimo vertimu.

Taip kompiuteriai, spausdintuvai ir panašūs įrenginiai gali komunikuoti, naudodami IP adresą.

Pavadinimo vertimas yra būtinas, kad spausdintuvas komunikuotų, naudodamas el. pašto funkciją arba interneto ryšio funkciją.

Naudodami šias funkcijas, pasirinkite DNS serverio nustatymus.

Priskiriant IP adresą spausdintuvui su DHCP serverio arba maršrutizatoriaus DHCP funkcija, jis nustatomas automatiškai.

Tarpinis serveris yra ties tinklų sietuvu tarp tinklo ir interneto ir komunikuoja su kompiuteriu, spausdintuvu ir internetu (kitu serveriu) kiekvieno iš jų vardu. Kitas serveris komunikuoja tik su tarpiniu serveriu. Todėl negalima nuskaityti spausdintuvo informacijos, pvz. IP adreso ir prievado numerio, todėl saugumas padidinamas.

Jungiantis prie interneto per tarpinį serverį, spausdintuve sukonfigūruokite tarpinį serverį.

## Jungimasis prie tinklo per valdymo skydelį

Prijunkite spausdintuvą prie tinklo naudodami spausdintuvo valdymo skydelį.

### IP adreso priskyrimas

Nustatykite pagrindinius dalykus, pvz., pagrindinio kompiuterio adresą, Potinklio šablonas, Numatytasis tinklų sietuvas.

Šiame skyriuje paaiškinama, kaip nustatyti statinį IP adresą.

1. Įjunkite spausdintuvą.
2. Spausdintuvo valdymo skydelio pradžios ekrane pasirinkite **Nuostatos**.
3. Pasirinkite **Bendrosios nuostatos > Tinklo nuostatos > Išplėstinės > TCP/IP**.
4. Funkcijai **Rankinis** pasirinkite nuostatą **Gauti IP adresą**.

Kai IP adresas nustatomas automatiškai, naudojant maršruto parinktuvo DHCP funkciją, pasirinkite **Automatiškai**. Tokiu atveju 5 ir 6 veiksmuose **IP adresas**, **Potinklio šablonas** ir **Numatytasis tinklų sietuvas** taip pat nustatomi automatiškai, todėl turite eiti į 7 veiksmą.

5. Įveskite IP adresą.

Sufokusuojama į priekinį segmentą arba galinį segmentą, kurie atskirti tašku, jei pasirenkama ◀ ir ▶.

Patvirtinkite ankstesniame lange rodytą reikšmę.

6. Nustatykite **Potinklio šablonas** ir **Numatytasis tinklų sietuvas**.

Patvirtinkite ankstesniame lange rodytą reikšmę.



**Svarbu:**

Jeigu IP adresas, Potinklio šablonas ir Numatytasis tinklų sietuvas kombinacija yra neteisinga, **Pradėti sąranką** neveikia ir negalima tęsti nuostatų. Patvirtinkite, kad nėra įvesties klaidos.

7. Įveskite pagrindinio DNS serverio IP adresą.

Patvirtinkite ankstesniame lange rodytą reikšmę.

**Pastaba:**

Pasirinkus **Automatiškai** IP adreso priskyrimo nustatymams, galite pasirinkti DNS serverio nustatymus iš **Rankinis** arba **Automatiškai**. Jei negalite automatiškai gauti DNS serverio adreso, pasirinkite **Rankinis** ir įveskite DNS serverio adresą. Tada tiesiogiai įveskite antrinio DNS serverio adresą. Jei pasirinkote **Automatiškai**, pereikite prie 9 žingsnio.

8. Įveskite antrinio DNS serverio IP adresą.

Patvirtinkite ankstesniame lange rodytą reikšmę.

9. Palieskite **Pradėti sąranką**.

### **Tarpinio serverio nustatymas**

Nustatykite tarpinį serverį, jei įvykdytos abi toliau nurodytos sąlygos.

- Tarpinis serveris yra sukurtas interneto ryšiui.
- Naudojama funkcija, kuriai spausdintuvas tiesiogiai jungiasi prie interneto, pvz., paslauga „Epson Connect“ arba kitos bendrovės debesies paslaugos.

1. Pradžios ekrane pasirinkite **Nuostatos**.  
Kai nustačius IP adresą konfigūruojami parametrai, rodomas langas **Išplėstinės**. Pereikite prie 3 žingsnio.
2. Pasirinkite **Bendrosios nuostatos > Tinklo nuostatos > Išplėstinės**.
3. Pasirinkite **Tarpinis serveris**.
4. Funkcijai **Naud.** pasirinkite nuostatą **Igaliootojo serverio nuostatos**.
5. Įveskite tarpinio serverio adresą IPv4 arba FQDN formatu.  
Patvirtinkite ankstesniame lange rodytą reikšmę.
6. Įveskite tarpinio serverio prievado numerį.  
Patvirtinkite ankstesniame lange rodytą reikšmę.
7. Palieskite **Pradėti sąranką**.

## **Prisijungimas prie LAN**

Prijunkite spausdintuvą prie tinklo ethernetu arba „Wi-Fi“.

### **Jungimasis prie ethernetu**

Prijunkite spausdintuvą prie tinklo ethernetu kabeliu ir patikrinkite ryšį.

1. Sujunkite spausdintuvą ir mazgą (LAN jungiklį) ethernetu kabeliu.
2. Pradžios ekrane pasirinkite **Nuostatos**.
3. Pasirinkite **Bendrosios nuostatos > Tinklo nuostatos > Ryšio patikrinimas**.  
Parodomas ryšio diagnostikos rezultatas. Patvirtinkite, kad ryšys yra teisingas.
4. Norėdami baigti palieskite **Gerai**.  
Jei paliesite **Spausdinti patikros ataskaitą**, galėsite išspausdinti diagnostikos rezultatą. Vadovaukitės ekrane pateiktomis instrukcijomis, kad galėtumėte jį išspausdinti.

### **Susijusi informacija**

- ➔ [„Wi-Fi“ ryšio pakeitimas laidiniu LAN ryšiu](#) puslapyje 243



### **Spausdintuvo prijungimas prie belaidžio tinklo („Wi-Fi“)**

Spausdintuvą prie belaidžio LAN („Wi-Fi“) tinklo galima prijungti keliais būdais. Pasirinkite ryšio tipą, atitinkantį jūsų naudojimo aplinką ir sąlygas.

Jeigu žinote belaidžio maršrutizatoriaus informaciją, pvz. SSID ir slaptažodį, galite nustatymus atlikti rankiniu būdu.

Jeigu belaidis maršrutizatorius palaiko WPS, nustatymus galite atlikti naudodami sąrankos mygtukus.

Prijungę spausdintuvą prie tinklo prijunkite jį prie įrenginio, kurį norite naudoti (kompiuterio, išmaniojo įrenginio, planšetės ir pan.).

#### **Susijusi informacija**

- ➔ „„Wi-Fi“ nustatymų parinkimas įvedant SSID ir slaptažodį“ puslapyje 230
- ➔ „„Wi-Fi“ nustatymų nustatymas per mygtukų sąranką (WPS)“ puslapyje 231
- ➔ „„Wi-Fi“ nustatymų nustatymas per PIN kodo sąranką (WPS)“ puslapyje 232

---

## **Spausdintuvo naudojimo nuostatos**

### **Spausdinimo funkcijų naudojimas**

Įjunkite norėdami naudoti spausdinimo funkciją tinkle.

Norėdami naudoti spausdintuvą tinkle, turite nustatyti tinklo ryšio prievadą kompiuteryje ir spausdintuvo tinklo ryšį.

### **Spausdintuvo ryšio tipai**

Spausdintuvą galima prijungti prie tinklo ryšio dviem toliau nurodytais būdais.

- Tarpusavio ryšys (tiesioginis spausdinimas)
- Serverio / kliento ryšys (spausdintuvo bendrinimas naudojant „Windows“ serverį)

#### **Tarpusavio ryšio nustatymai**

Šiuo ryšiu tiesiogiai sujungiami tinklo spausdintuvas ir kompiuteris. Galima prijungti tik tinkle galintį veikti modelį.

#### **Ryšio metodas:**

Prijunkite spausdintuvą prie tinklo tiesiogiai naudodami šakotuvą arba prieigos tašką.

#### **Spausdintuvo tvarkyklė:**

Įdiekite spausdintuvo tvarkyklę kiekviename kliento kompiuteryje.

Kai naudojate „EpsonNet SetupManager“, galite pateikti tvarkyklės paketą, į kurį įtraukti spausdintuvo nustatymai.

#### **Funkcijos:**

- Spausdinimo užduotis pradedama nedelsiant, nes spausdinimo užduotis siunčiama į skaitytuvą tiesiogiai.

- Galite spausdinti tol, kol veikia spausdintuvas.

### **Serverio / kliento ryšio nustatymai**

Tai yra ryšys, kurį serverio kompiuteris bendrina su spausdintuvu. Norėdami uždrausti ryšį ne pro serverio kompiuterį, galite sustiprinti saugą.

Kai naudojate USB, spausdintuvą be tinklo funkcijos taip pat galima bendrinti.

#### **Ryšio metodas:**

Prijunkite spausdintuvą prie tinklo naudodami LAN jungiklį arba prieigos tašką.

Taip pat galite prijungti spausdintuvą prie serverio tiesiogiai USB kabeliu.

#### **Spausdintuvo tvarkyklė:**

Įdiekite spausdintuvo tvarkyklę „Windows“ serveryje, priklausomai nuo kliento kompiuterių operacinės įrangos.

Pasiekiant „Windows“ serverį ir susiejant spausdintuvą, spausdintuvo tvarkyklė įdiegiama kliento kompiuteryje ir ją galima naudoti.

#### **Funkcijos:**

- Tvarkykite spausdintuvo ir spausdintuvo tvarkyklės paketines užduotis.
- Priklausomai nuo serverio specifikacijų, spausdinimo užduoties pradėjimas gali užtrukti, nes visos spausdinimo užduotys yra siunčiamos pro spausdinimo serverį.
- Negalite spausdinti, kai „Windows“ serveris yra išjungtas.

### **Tarpusavio ryšio spausdinimo nustatymai**

Naudojant tarpusavio ryšį (tiesioginį spausdinimą), spausdintuvas ir kliento kompiuteris sujungti tipo „vienas su vienu“ ryšiu.

Spausdintuvo tvarkyklė turi būti įdiegta kiekviename kompiuteryje.

### **Spausdinimo nustatymai serverio / kliento ryšiui**

Įgalinkite spausdinimą iš spausdintuvo, kuris prijungtas serverio / kliento ryšiu.

Serverio / kliento ryšiui pirmiausiai nustatykite spausdinimo serverį, tada bendrinkite spausdintuvą tinkle.

Naudojant USB laidą prijungimui prie serverio, taip pat pirmiausiai nustatykite spausdinimo serverį, tada bendrinkite spausdintuvą tinkle.

#### **Tinklo prievadų nustatymas**

Sukurkite spausdinimo eilę tinklo spausdinimui spausdintuvo serveryje naudodami standartinį TCP/IP ir tada nustatykite tinklo prievadą.

Šis pavyzdys yra naudojant „Windows Server 2012 R2“.

1. Atidarykite langą „Įrenginiai ir spausdintuvai“.

**Darbalaukis > Parametrai > Valdymo skydas > Aparatūra ir garsas (arba Aparatūra) > Įrenginiai ir spausdintuvai.**

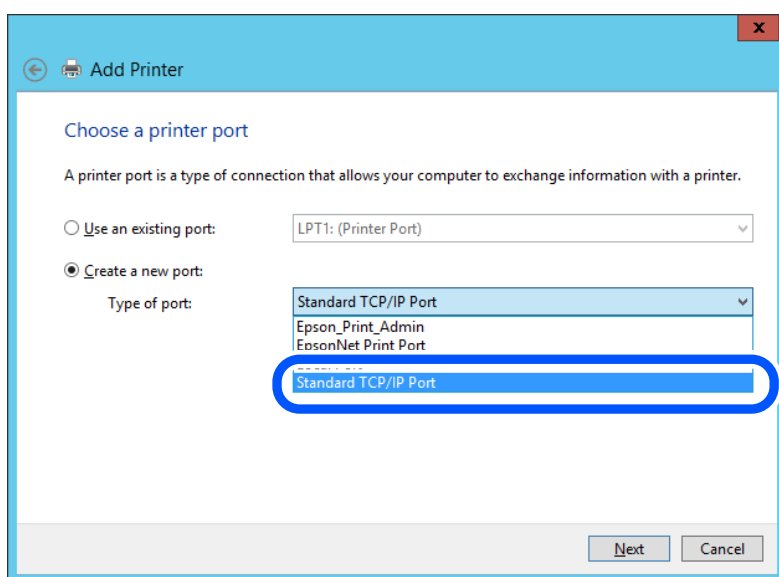
2. Pridėkite spausdintuvą.

Spustelėkite **Pridėti spausdintuvą**, tada pasirinkite **Norimo spausdintuvo nėra sąrašė**.

3. Pridėkite vietinį spausdintuvą.

Pasirinkite **Pridėti vietinį spausdintuvą arba tinklo spausdintuvą su rankinėmis nuostatomis**, tada spustelėkite **Kitas**.

4. Pasirinkite **Sukurti naują prievadą**, tada pasirinkite prievado tipą **Standartinis TCP/IP prievadas** ir spustelėkite **Kitas**.



5. Lauke **Pagrindinio kompiuterio vardas arba IP adresas** arba **Spausdintuvo vardas arba IP adresas** įveskite spausdintuvo IP adresą arba spausdintuvo pavadinimą ir spustelėkite **Kitas**.

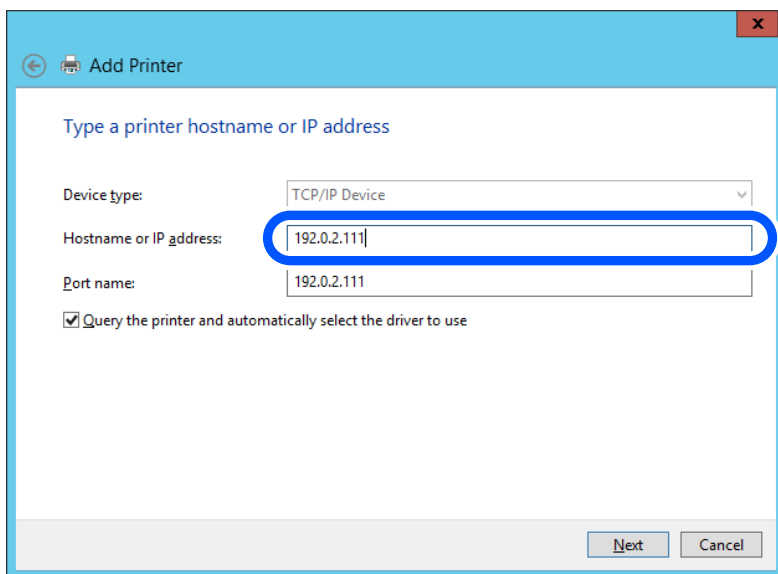
Pavyzdys:

Spausdintuvo pavadinimas: EPSONA1A2B3C

IP adresas: 192.0.2.111

Nekeiskite **Prievado vardas**.

Paspauskite **Tęsti**, kai atsiranda langas **Vartotojo abonento valdiklis**.



**Pastaba:**

Jei nurodote spausdintuvo pavadinimą tinkle, kur galima versti pavadinimą, IP adresas bus sekamas net jei DHCP pakeis spausdintuvo IP adresą. Spausdintuvo pavadinimą galite patvirtinti spausdintuvo valdymo skydo tinklo būsenos ekrane arba tinklo būsenos lape.

6. Nustatykite spausdintuvo tvarkyklę.

Jei spausdintuvo tvarkyklė jau įdiegta:

Pasirinkite **Gamintojas** ir **Spausdintuvai**. Spustelėkite **Kitas**.

7. Vadovaukitės ekrane rodomomis instrukcijomis.

Naudodami spausdintuvą serverio / kliento ryšiu (spausdintuvus bendrinamas naudojant Windows serverį), po to nustatykite bendrinimo nustatymus.

**Prievado konfigūracijos tikrinimas — „Windows“**

Patikrinkite, ar spausdinimo eilei nustatytas teisingas prievadas.

1. Atidarykite langą „Įrenginiai ir spausdintuvai“.

**Darbalaukis > Parametrai > Valdymo skydas > Aparatūra ir garsas (arba Aparatūra) > Įrenginiai ir spausdintuvai.**

2. Atidarykite spausdintuvo ypatybių ekraną.

Dešiniuoju pelės mygtuku paspauskite ant spausdintuvo piktogramos ir tuomet **Spausdintuvo ypatybės**.

3. Paspauskite skirtuką **Prievadai**, pasirinkite **Standartinis TCP / IP prievadas** ir paspauskite **Konfigūruoti prievadą**.

4. Patikrinkite prievado konfigūraciją.

RAW

Patikrinkite, ar pasirinkta parinktis **Raw** skirtuke **Protokolas**, ir paspauskite **Gerai**.

❑ LPR

Patikrinkite, ar pasirinkta parinktis **LPR** skirtuke **Protokolas**. Įveskite PASSTHRU į eilutę **Eilės pavadinimas**, esančią **LPR parametrai**. Pasirinkite **Įgalinta LPR baitų apskaita** ir paspauskite **Gerai**.

### **Spausdintuvo bendrinimas (tik Windows)**

Kai naudojamas prijungtas prie serverio / per kliento sąsają spausdintuvas (spausdintuvo bendrinimas per Windows serverį), nustatykite spausdintuvo bendrinimą iš spausdintuvo serverio.

1. Spausdinimo serveryje pasirinkite **Valdymo skydelis > Rodyti įrenginius ir spausdintuvus**.
2. Dešiniu juoju pelės klavišu spustelėkite spausdintuvo piktogramą (spausdinimo eilė), kurią norite bendrinti su klientais, ir po to pasirinkite **Spausdintuvo ypatybės > Bendrinimas**.
3. Pasirinkite **Bendrinti šį spausdintuvą** ir po to įveskite **Bendrinti pavadinimą**.

Windows Server 2012 spustelėkite **Keisti bendrinimo parinktis** ir konfigūruokite nuostatas.

### **Papildomų tvarkyklių įdiegimas (tik Windows)**

Jei skiriasi serverio ir klientų naudojamos Windows versijos, rekomenduojama spausdinimo serveryje įdiegti papildomas tvarkykles.

1. Spausdinimo serveryje pasirinkite **Valdymo skydelis > Rodyti įrenginius ir spausdintuvus**.
2. Dešiniu juoju pelės klavišu spustelėkite piktogramą, kurią norite bendrinti su klientais, ir po to spustelėkite **Spausdintuvo ypatybės > Bendrinimas**.
3. Spustelėkite **Papildomos tvarkyklės**.

Windows Server 2012 spustelėkite **Change Sharing Options** ir tuomet konfigūruokite nuostatas.

4. Pasirinkite Windows versijas klientams ir spustelėkite **OK**.
5. Pasirinkite spausdintuvo tvarkyklės informacijos failą (\*.inf) ir įdiekite tvarkyklę.

### **Bendrinamo spausdintuvo naudojimas – Windows**

Administratorius turi informuoti klientus apie spausdinimo serveriui priskirtą kompiuterio pavadinimą bei kaip jį įtraukti į savo kompiuterius. Jei papildoma (-os) tvarkyklė (-ės) dar nebuvo sukonfigūruota (-os), informuokite klientus, kaip naudotis funkcija **Įrenginiai ir spausdintuvai**, norint pridėti bendrinamą spausdintuvą.

Jei papildoma (-os) tvarkyklė (-ės) spausdinimo serveryje jau buvo sukonfigūruota (-os), atlikite šiuos veiksmus:

1. **Windows Explorer** pasirinkite spausdinimo serveriui priskirtą pavadinimą.
2. Dukart spustelėkite norimą naudoti spausdintuvą.

### **Pagrindiniai spausdinimo nustatymai**

Nustatykite spausdinimo nustatymus, pvz. popieriaus formatą arba spausdinimo klaidą.

## Popieriaus šaltinio nustatymas

Nustatykite į kiekvieną popieriaus šaltinį įdėto popieriaus formatą ir tipą.

1. Įveskite naršyklėje spausdintuvo IP adresą, kad atvertumėte Web Config.

Iš kompiuterio, prijungto prie to paties tinklo, kaip ir spausdintuvas, įveskite spausdintuvo IP adresą.

Spausdintuvo IP adresą galite patikrinti šiame meniu:

**Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Tinklo nuostatos > Tinklo būseną > Laidinio LAN / „Wi-Fi“ būseną**

2. Įveskite administratoriaus slaptažodį, kad prisijungtumėte kaip administratorius.

3. Pasirinkite toliau nurodyta tvarka.

Skirtukas **Print > Paper Source Settings**

4. Nustatykite kiekvieną elementą.

Rodomi elementai gali priklausyti nuo situacijos.

- Popieriaus šaltinio pavadinimas

Rodykite paskirties popieriaus šaltinio pavadinimą, pvz., **Paper Tray, Cassette 1**.

- Paper Size**

Išskleidžiamajame meniu pasirinkite popieriaus formatą, kurį norite nustatyti.

- Unit**

Pasirinkite naudotojo nustatyto formato vienetą. Jį galite pasirinkti, kai parinktis **User defined** yra pasirinkta skiltyje **Paper Size**.

- Width**

Nustatykite naudotojo nustatyto formato horizontalų ilgį.

Diapazonas, kurį galite čia nurodyti, priklauso nuo popieriaus šaltinio, kuris nurodytas parinkties **Width** šone.

Kai pasirenkate **mm** lauke **Unit**, galite įvesti iki vienos dešimtosios dalies tikslumu.

Kai pasirenkate **inch** lauke **Unit**, galite įvesti iki dviejų dešimtųjų dalių.

- Height**

Nustatykite naudotojo nustatyto formato vertikalų ilgį.

Diapazonas, kurį galite čia nurodyti, priklauso nuo popieriaus šaltinio, kuris nurodytas parinkties **Height** šone.

Kai pasirenkate **mm** lauke **Unit**, galite įvesti iki vienos dešimtosios dalies tikslumu.

Kai pasirenkate **inch** lauke **Unit**, galite įvesti iki dviejų dešimtųjų dalių.

- Paper Type**

Išskleidžiamajame meniu pasirinkite popieriaus tipą, kurį norite nustatyti.

5. Patikrinkite nustatymus ir spustelėkite **OK**.

## Nustatymų klaidos

Nustatykite rodomą įrenginio klaidą.

1. Įveskite naršyklėje spausdintuvo IP adresą, kad atvertumėte Web Config.

Iš kompiuterio, prijungto prie to paties tinklo, kaip ir spausdintuvas, įveskite spausdintuvo IP adresą.

Spausdintuvo IP adresą galite patikrinti šiame meniu:

**Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Tinklo nuostatos > Tinklo būseną > Laidinio LAN / „Wi-Fi“ būseną**

2. Įveskite administratoriaus slaptažodį, kad prisijungtumėte kaip administratorius.

3. Pasirinkite toliau nurodyta tvarka.

Skirtukas **Print > Error Settings**

4. Nustatykite kiekvieną elementą.

Paper Size Notice

Nustatykite, ar rodyti klaidą valdymo skydelyje, kai nurodyto popieriaus šaltinio popieriaus formatas skiriasi nuo spausdinimo duomenų popieriaus formato.

Paper Type Notice

Nustatykite, ar rodyti klaidą valdymo skydelyje, kai nurodyto popieriaus šaltinio popieriaus tipas skiriasi nuo spausdinimo duomenų popieriaus tipo.

Auto Error Solver

Nustatykite, ar automatiškai atšaukti klaidą, jei valdymo skydelis nenaudojamas 5 sekundes po to, kai buvo parodyta klaida.

5. Patikrinkite nustatymus ir spustelėkite **OK**.

### **Universalaus spausdinimo nustatymas**

Nustatykite, kada spausdinsite iš išorinių įrenginių nenaudodami spausdintuvo tvarkyklės.

Kai kurie elementai nėra rodomi, priklausomai nuo jūsų spausdintuvo spausdinimo kalbos.

1. Įveskite naršyklėje spausdintuvo IP adresą, kad atvertumėte Web Config.

Iš kompiuterio, prijungto prie to paties tinklo, kaip ir spausdintuvas, įveskite spausdintuvo IP adresą.

Spausdintuvo IP adresą galite patikrinti šiame meniu:

**Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Tinklo nuostatos > Tinklo būseną > Laidinio LAN / „Wi-Fi“ būseną**

2. Įveskite administratoriaus slaptažodį, kad prisijungtumėte kaip administratorius.

3. Pasirinkite toliau nurodyta tvarka.

Skirtukas **Print > Universal Print Settings**

4. Nustatykite kiekvieną elementą.

5. Patikrinkite nustatymus ir spustelėkite **OK**.

### **Basic**

Elementai	Paaiškinimai
Top Offset(-30.0-30.0mm)	Nustato popieriaus, ant kurio pradamas spausdinimas, vertikalią padėtį.
Left Offset(-30.0-30.0mm)	Nustato popieriaus, ant kurio pradamas spausdinimas, horizontalią padėtį.

Elementai	Paiškinimai
Top Offset in Back(-30.0-30.0mm)	Nustato popieriaus, ant kurio pradedamas galinės pusės spausdinimas, naudojant dvipusį spausdinimą, vertikalią padėtį.
Left Offset in Back(-30.0-30.0mm)	Nustato popieriaus, ant kurio pradedamas galinės pusės spausdinimas, naudojant dvipusį spausdinimą, horizontalią padėtį.
Check Paper Width	Nustatykite, ar spausdinant tikrinti popieriaus plotį.
Skip Blank Page	Jei spausdinimo duomenyse yra tuščias puslapis, nustatykite nespausdinti jo.

## Funkcijos „AirPrint“ nustatymas

Nustatykite, kai naudojant „AirPrint“ spausdinimą ir nuskaitymą.

Atidarykite „Web Config“ ir pasirinkite skirtuką **Network > AirPrint Setup**.

Elementai	Paiškinimai
Bonjour Service Name	Įveskite „Bonjour“ paslaugos pavadinimą, kurį sudaro nuo 1 iki 41 ženklo, naudodami ASCII (0x20–0x7E).
Bonjour Location	Įveskite vietos informaciją, pvz., spausdintuvo padėtį, naudodami 127 arba mažiau baitų ir unikodą (UTF-8).
Geolocation Latitude and Longitude (WGS84)	Įveskite spausdintuvo vietos informaciją. Ši informacija įvedama pasirinktinai. Įveskite reikšmes naudodami WGS-84 sistemą, kuria platuma ir ilguma atskiriamos kableliais. Galite įvesti platumos reikšmę nuo -90 iki +90, o ilgumos reikšmę nuo -180 iki +180. Šeštoje vietoje galite įvesti mažesnę skaičių nei dešimtainę trupmena ir galite nurodyti „+“.
Top Priority Protocol	Pasirinkite aukščiausios pirmenybės protokolą iš IPP ir „9100 prievadas“.
iBeacon Transmission	Pasirinkite, ar įjungti, ar išjungti „iBeacon“ perdavimo funkciją. Įjungę galite spausdintuvo ieškoti iš įrenginių, kuriuose veikia „iBeacon“.
Enable AirPrint	IPP, „Bonjour“, „AirPrint“ (nuskaitymo paslauga) yra įjungtos, o IPP yra užmegztas tik per saugų ryšį.

## Pašto serverio konfigūravimas

Nustatykite pašto serverį iš „Web Config“.

Prieš nustatydami patikrinkite tolesnę informaciją.

- Spausdintuvas yra prijungtas prie tinklo, kuris gali pasiekti pašto serverį.
- Kompiuterio, naudojančio tą patį pašto serverį kaip spausdintuvas, el. pašto nustatymo informacija.

### **Pastaba:**

- Kai naudojate pašto serverį internete, patvirtinkite nustatymo informaciją iš teikėjo arba svetainės.
- Taip pat galite nustatyti pašto serverį valdymo skydelyje. Atidarykite tolesnes parinktis.

**Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Tinklo nuostatos > Išplėstinės > El. pašto serveris > Serverio nuostatos**



1. Įveskite naršyklėje spausdintuvo IP adresą, kad atvertumėte Web Config.

Iš kompiuterio, prijungto prie to paties tinklo, kaip ir spausdintuvas, įveskite spausdintuvo IP adresą.

Spausdintuvo IP adresą galite patikrinti šiame meniu:

**Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Tinklo nuostatos > Tinklo būseną > Laidinio LAN / „Wi-Fi“ būseną**

2. Įveskite administratoriaus slaptažodį, kad prisijungtumėte kaip administratorius.

3. Pasirinkite toliau nurodyta tvarka.

**Network** skirtukas > **Email Server** > **Basic**

4. Įveskite kiekvieno elemento reikšmę.

5. Pasirinkite **OK**.

Rodomi jūsų pasirinkti nustatymai.

### Susijusi informacija

➔ „Web Config vykdymas žiniatinklio naršyklėje“ puslapyje 255

## Pašto serverio nustatymo elementai

Elementai	Nuostatos ir paaiškinimai
Authentication Method	Kad būtų galima pasiekti pašto serverį, nurodykite spausdintuvo tapatybės nustatymo metodą.
	Off Nustatykite, kada pašto serveriui autentifikavimas nereikalingas.
	SMTP AUTH Siunčiant paštą autentifikuoja SMTP serveryje (gaunamo pašto serveryje). Pašto serveris turi palaikyti SMTP autentifikavimą.
	POP before SMTP Autentifikuoja POP3 serveryje (priimamo pašto serveryje), prieš siunčiant paštą. Pasirinkę šį elementą, nustatykite POP3 serverį.
Authenticated Account	Jeigu <b>SMTP AUTH</b> arba <b>POP before SMTP</b> pasirinkta kaip <b>Authentication Method</b> , įveskite 0–255 simbolių paskyros tapatybės patvirtinimo vardą ASCII formatu (0x20 iki 0x7E). Pasirinkę <b>SMTP AUTH</b> , įveskite SMTP serverio paskyrą. Pasirinkus <b>POP before SMTP</b> , įveskite POP3 serverio paskyrą.
Authenticated Password	Jeigu <b>SMTP AUTH</b> arba <b>POP before SMTP</b> pasirinkta kaip <b>Authentication Method</b> , įveskite nuo 0 iki 20 ženklų autentifikacijos slaptažodį ASCII formatu (0x20 iki 0x7E). Pasirinkę <b>SMTP AUTH</b> , įveskite SMTP serverio autentifikuotą paskyrą. Pasirinkus <b>POP before SMTP</b> , įveskite POP3 serverio autentifikuotą paskyrą.
Sender's Email Address	Įveskite siuntėjo el. pašto adresą, pvz. sistemos administratoriaus el. pašto adresą. Tai naudojama autentifikuojant, todėl įveskite galiojantį el. pašto adresą, registruotą pašto serveryje. Įveskite nuo 0 iki 255 simbolių ASCII (0x20–0x7E), išskyrus : ( ) < > [ ] ; ¥. Nenaudokite taško „.“ kaip pirmojo simbolio.

Elementai	Nuostatos ir paaiškinimai	
SMTP Server Address	Įrašykite 0–255 simbolių, tarp kurių gali būti A–Z, a–z, 0–9 . -. Galite naudoti IPv4 ar FQDN formatą.	
SMTP Server Port Number	Įveskite skaičių nuo 1 iki 65 535.	
Secure Connection	Pasirinkite ryšio su pašto serveriu šifravimo būdą.	
	None	Jei pasirenkate <b>POP before SMTP</b> ties <b>Authentication Method</b> , ryšys nėra šifruojamas.
	SSL/TLS	Ši funkcija galima, jei <b>Authentication Method</b> nustatytas <b>Off</b> arba <b>SMTP AUTH</b> . Ryšys šifruojamas nuo pat pradžių.
	STARTTLS	Ši funkcija galima, jei <b>Authentication Method</b> nustatytas <b>Off</b> arba <b>SMTP AUTH</b> . Ryšys nėra šifruojamas nuo pradžių, tačiau jis gali būti šifruojamas arba ne, priklausomai nuo tinklo aplinkos.
Certificate Validation	Kai ši funkcija įjungta, sertifikatas tikrinamas. Rekomenduojame nustatyti <b>Enable</b> . Norint nustatyti, reikia importuoti CA Certificate į spausdintuvą.	
POP3 Server Address	Jeigu <b>POP before SMTP</b> pasirenkate kaip <b>Authentication Method</b> , įveskite 0–255 simbolių POP3 serverio adresą naudodami A–Z, a–z, 0–9, -. Galite naudoti IPv4 ar FQDN formatą.	
POP3 Server Port Number	Jeigu <b>POP before SMTP</b> pasirenkate kaip <b>Authentication Method</b> , įveskite skaičių nuo 1 iki 65 535.	

## El. pašto serverio ryšio tikrinimas

Galite patikrinti ryšį su el. pašto serveriu atlikdami ryšio patikrą.

- Naršyklėje įveskite spausdintuvo IP adresą ir paleiskite „Web Config“.  
Iš kompiuterio, prijungto prie to paties tinklo, kaip ir spausdintuvas, įveskite spausdintuvo IP adresą.
- Įveskite administratoriaus slaptažodį, kad prisijungtumėte kaip administratorius.
- Pasirinkite toliau nurodyta tvarka.

**Network** skirtukas > **Email Server** > **Connection Test**

- Pasirinkite **Start**.

Paleidžiamas ryšio su el. pašto serveriu testas. Po bandymo rodoma patikros ataskaita.

**Pastaba:**

*Ryšį su el. pašto serveriu taip pat galite patikrinti iš valdymo skydelio. Atidarykite tolesnes parinktis.*

*Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Tinklo nuostatos > Išplėstinės > El. pašto serveris > Ryšio patikra*

### Pašto serverio ryšio patikros nuorodos

Pranešimai	Priežastis
Connection test was successful.	Šis pranešimas yra rodomas, kai prie serverio prisijungta sėkmingai.

Pranešimai	Priežastis
SMTP server communication error. Check the following. - Network Settings	Šis pranešimas pasirodo, kai <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Spausdintuvus neprijungtas prie tinklo</li> <li><input type="checkbox"/> SMTP serveris išjungtas</li> <li><input type="checkbox"/> Prisijungimo metu tinklo ryšys išjungtas</li> <li><input type="checkbox"/> Gauti nebaigti duomenys</li> </ul>
POP3 server communication error. Check the following. - Network Settings	Šis pranešimas pasirodo, kai <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Spausdintuvus neprijungtas prie tinklo</li> <li><input type="checkbox"/> POP3 serveris išjungtas</li> <li><input type="checkbox"/> Prisijungimo metu tinklo ryšys išjungtas</li> <li><input type="checkbox"/> Gauti nebaigti duomenys</li> </ul>
An error occurred while connecting to SMTP server. Check the followings. - SMTP Server Address - DNS Server	Šis pranešimas pasirodo, kai <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Prisijungti prie DNS serverio nepavyko</li> <li><input type="checkbox"/> SMTP serverio vardo išversti nepavyko</li> </ul>
An error occurred while connecting to POP3 server. Check the followings. - POP3 Server Address - DNS Server	Šis pranešimas pasirodo, kai <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Prisijungti prie DNS serverio nepavyko</li> <li><input type="checkbox"/> POP3 serverio vardo išversti nepavyko</li> </ul>
SMTP server authentication error. Check the followings. - Authentication Method - Authenticated Account - Authenticated Password	Šis pranešimas pasirodo, kai nepavyko atpažinti SMTP serverio.
POP3 server authentication error. Check the followings. - Authentication Method - Authenticated Account - Authenticated Password	Šis pranešimas pasirodo, kai nepavyko atpažinti POP3 serverio.
Unsupported communication method. Check the followings. - SMTP Server Address - SMTP Server Port Number	Šis pranešimas pasirodo, kai bandote prisijungti naudodami nepalaikomus protokolus.
Connection to SMTP server failed. Change Secure Connection to None.	Šis pranešimas pasirodo, kai neatitinka serverio ir kliento SMTP arba kai serveris nepalaiko saugaus SMTP ryšio (SSL ryšio).
Connection to SMTP server failed. Change Secure Connection to SSL/TLS.	Šis pranešimas pasirodo, kai neatitinka serverio ir kliento SMTP arba kai serveris reikalauja naudoti SSL/TLS ryšį saugiam SMTP sujungimui.
Connection to SMTP server failed. Change Secure Connection to STARTTLS.	Šis pranešimas pasirodo, kai neatitinka serverio ir kliento SMTP arba kai serveris reikalauja naudoti STARTTLS ryšį saugiam SMTP sujungimui.
The connection is untrusted. Check the following. - Date and Time	Šis pranešimas pasirodo, kai spausdintuvo datos ir laiko parametrai yra neteisingi arba baigėsi sertifikato galiojimo laikas.
The connection is untrusted. Check the following. - CA Certificate	Šis pranešimas pasirodo, kai spausdintuvus neturi serverį atitinkančio šakninio sertifikato arba CA Certificate nebuvo importuotas.
The connection is not secured.	Šis pranešimas yra rodomas, kai gautas sertifikatas sugadintas.
SMTP server authentication failed. Change Authentication Method to SMTP-AUTH.	Šis pranešimas pasirodo, kai nesutampa serverio ir kliento autentiškumo nustatymo metodai. Serveris palaiko SMTP AUTH.

Pranešimai	Priežastis
SMTP server authentication failed. Change Authentication Method to POP before SMTP.	Šis pranešimas pasirodo, kai nesutampa serverio ir kliento autentiškumo nustatymo metodai. Serveris nepalaiko SMTP AUTH.
Sender's Email Address is incorrect. Change to the email address for your email service.	Šis pranešimas pasirodo, kai nustatyto el. pašto siuntėjo adresas neteisingas.
Cannot access the printer until processing is complete.	Šis pranešimas yra rodomas, kai spausdintuvas užimtas.

## Bendrinamo tinklo aplanko nustatymas

Nustatykite bendrinamą tinklo aplanką, kad išsaugotumėte failą iš spausdintuvo.

Kai failas išsaugomas aplanke, spausdintuvas prisijungia kaip kompiuterio, kuriame aplankas sukurtas, naudotojas. Be to, įsitikinkite, kad kurdami bendrinamą tinklo aplanką nustatėte „MS Network“.

## Bendrinamo aplanko kūrimas

### Prieš kuriant bendrinamą aplanką

Prieš kurdami bendrinamą aplanką, patikrinkite šiuos punktus.

- Spausdintuvas prijungtas prie tinklo, kur gali pasiekti kompiuterį, kuriame bus sukurtas bendrinamas aplankas.
- Kelių baitų simbolis nėra įtraukiamas į kompiuterio, kuriame bus kuriamas bendrinamas aplankas, pavadinimą.



#### Svarbu:


*Kai kompiuterio pavadinime yra kelių baitų simbolis, gali nepavykti įrašyti failo į bendrinamą aplanką.*

*Tokiu atveju naudokite kompiuterį, kurio pavadinime nėra kelių baitų simbolio, arba pakeiskite kompiuterio pavadinimą.*

*Keisdami kompiuterio pavadinimą būtinai iš anksto pasitikslinkite pas administratorių, nes tai gali paveikti kai kuriuos nustatymus, pvz. kompiuterio valdymą, išteklius, prieigą ir pan.*

### Tinklo profilio patikrinimas

Kompiuteryje, kuriame bus kuriamas bendrinamas aplankas, patikrinkite, ar aplanko bendrinimas galimas.

1. Prisijunkite prie kompiuterio, kur administratoriaus įgaliojimus turinti naudotojo paskyra sukurs bendrinamą aplanką.
2. Pasirinkite **Valdymo skydas > Tinklas ir internetas > Tinklo ir bendrinimo centras**.
3. Spustelėkite **Keisti išplėstinius bendrinimo nustatymus**, tada spustelėkite  profiliui su **(dabartinis profilis)** ties rodomais tinklo profiliais.

4. Patikrinkite, ar **Ijungti failų ir spausdintuvų bendrinimą** yra pasirinkta ties **Failų ir spausdintuvų bendrinimas**.

Jei jau pasirinkta, spustelėkite **Atšaukti** ir uždarykite langą.

Pakeitus nustatymus, spustelėkite **Įrašyti pakeitimus** ir uždarykite langą.

### Susijusi informacija

➔ „Vieta, kurioje sukuriamas bendrinamas aplankas, ir saugumo pavyzdys” puslapyje 309

### **Vieta, kurioje sukuriamas bendrinamas aplankas, ir saugumo pavyzdys**

Saugumas ir patogumas skiriasi, priklausomai nuo bendrinamo aplanko sukūrimo vietos.

Norint valdyti bendrinamą aplanką iš spausdintuvų arba kitų kompiuterių, aplankui reikalingi šie skaitymo ir keitimo leidimai.

Skirtukas **Bendrinimas** > **Išplėstinis bendrinimas** > **Leidimai**

Tai valdo bendrinamo aplanko tinklo prieigos leidimą.

Skirtuko **Saugumas** prieigos leidimas

Tai valdo bendrinamo aplanko tinklo ir vietinės prieigos leidimus.

Nustačius **Visi** darbalaukyje sukurtam aplankui, kaip bendrinamo aplanko kūrimo pavyzdžiui, prieiga bus leidžiama visiems naudotojams, galintiems pasiekti kompiuterį.

Tačiau naudotojas, neturintis įgaliojimo, negali jų pasiekti, nes darbalaukį (aplangą) valdo naudotojo aplankas, tada jam perduodami naudotojo aplanko saugumo nustatymai. Naudotojas, turintis prieigą prie skirtuko **Saugumas** (šiuo atveju prisijungęs naudotojas ir administratorius), gali valdyti aplanką.

Tinkamos vietos kūrimą žr. toliau.

Tai yra „scan\_folder“ aplanko kūrimo pavyzdys.

### Susijusi informacija

➔ „Failų serverių konfigūravimo pavyzdys” puslapyje 309

➔ „Asmeninio kompiuterio konfigūravimo pavyzdys” puslapyje 315

### **Failų serverių konfigūravimo pavyzdys**

Šis paaiškinimas yra pavyzdys, kaip sukurti bendrinamą aplanką bendrinamo kompiuterio disko šakniniame kataloge, pvz. failų serveryje, esant šioms sąlygoms.

Valdomos prieigos naudotojai, pvz. kas nors, turintis tą patį kompiuterio domeną bendrinamo aplanko kūrimui, gali pasiekti bendrinamą aplanką.

Nustatykite šią konfigūraciją, kai leidžiate visiems naudotojams skaityti ir įrašyti į bendrinamą kompiuterio aplanką, pvz. failų serveryje arba bendrinamame kompiuteryje.

Bendrinamo aplanko kūrimo vieta: disko šakninis katalogas

Aplanko kelias: C:\scan\_folder

Prieigos leidimas per tinklą (bendrinimo leidimai): visi

Prieigos leidimas failų sistemoje (saugumas): autentifikuoti naudotojai

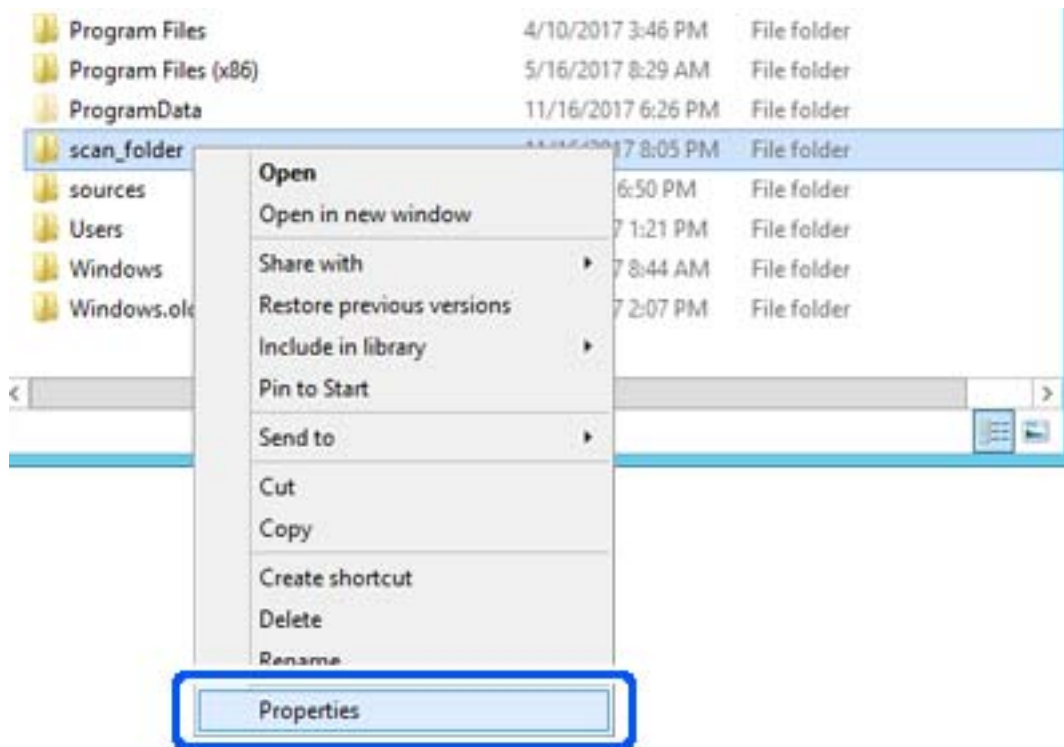
1. Prisijunkite prie kompiuterio, kur administratoriaus įgaliojimus turinti naudotojo paskyra sukurs bendrinamą aplanką.

2. Paleiskite „Explorer“.

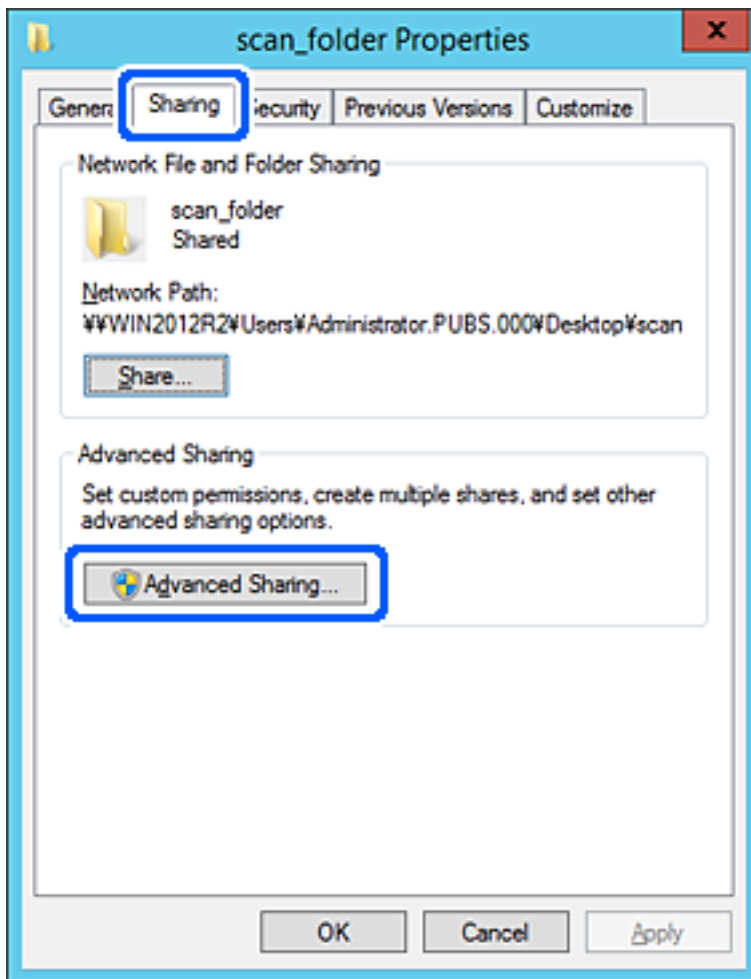
3. Sukurkite aplanką disko šakniniame kataloge ir pavadinkite jį „scan\_folder“.

Aplanko pavadinime įveskite nuo 1 iki 12 raidinių ir skaitinių simbolių. Jei viršijama aplanko pavadinimo simbolių riba, gali nepavykti jo tinkamai pasiekti iš įvairių aplinkų.

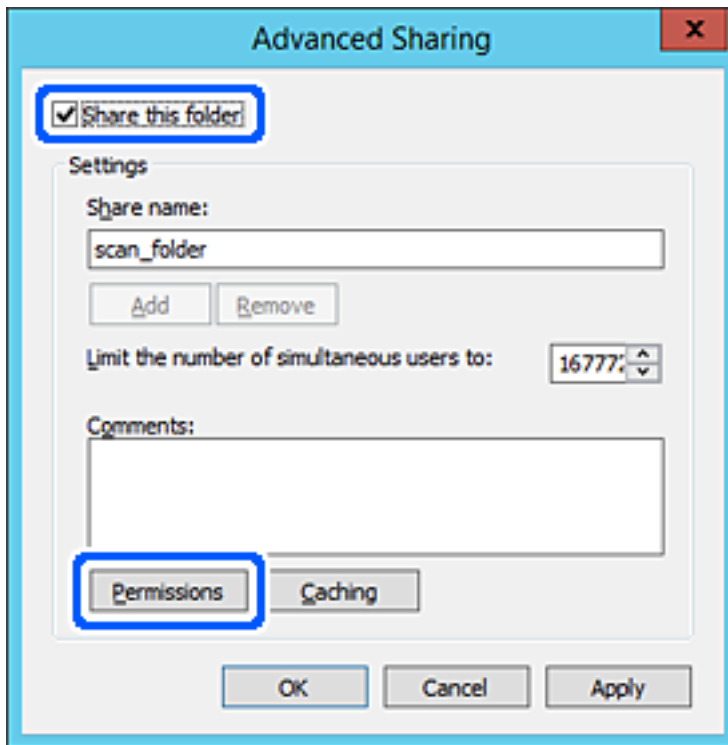
4. Dešiniuoju pelės klavišu spustelėkite aplanką ir pasirinkite **Ypatybės**.



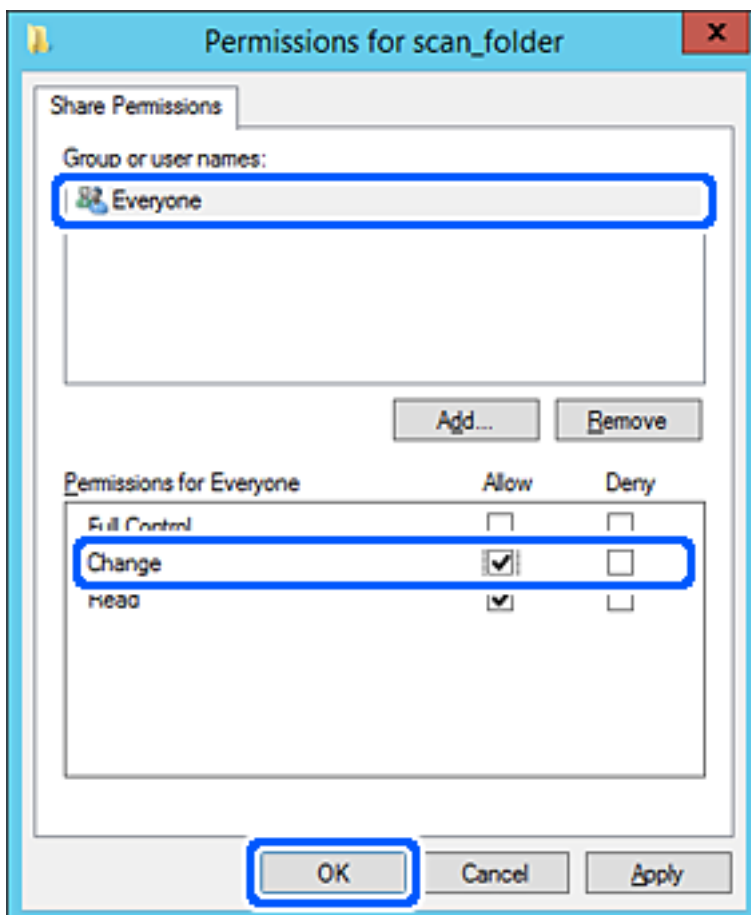
5. Spustelėkite **Išplėstinis bendrinimas**, esantį skirtuke **Bendrinimas**.



6. Pasirinkite **Bendrinti šį aplanką**, tada spustelėkite **Leidimai**.

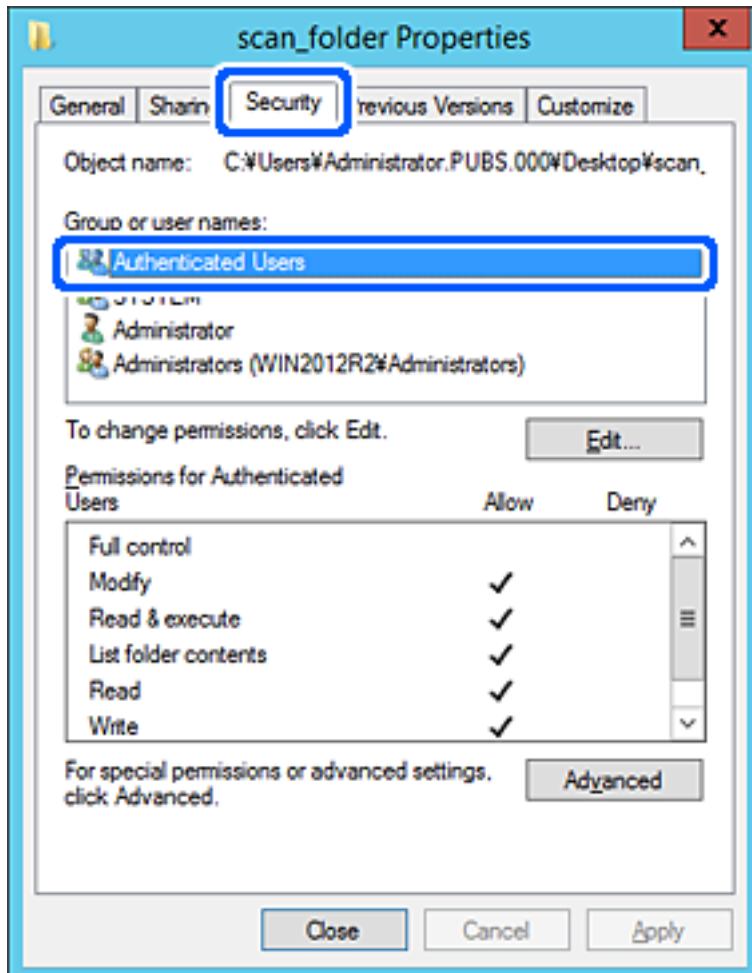


7. Pasirinkite grupę **Visi** iš **Grupė arba naudotojų vardai**, pasirinkite **Leisti** ties **Keisti**, tada spustelėkite **Gerai**.





8. Paspauskite **Gerai**.
9. Pasirinkite skirtuką **Saugumas**, tada pasirinkite **Autentifikuoti naudotojai** ties **Grupė arba naudotojo vardai**.

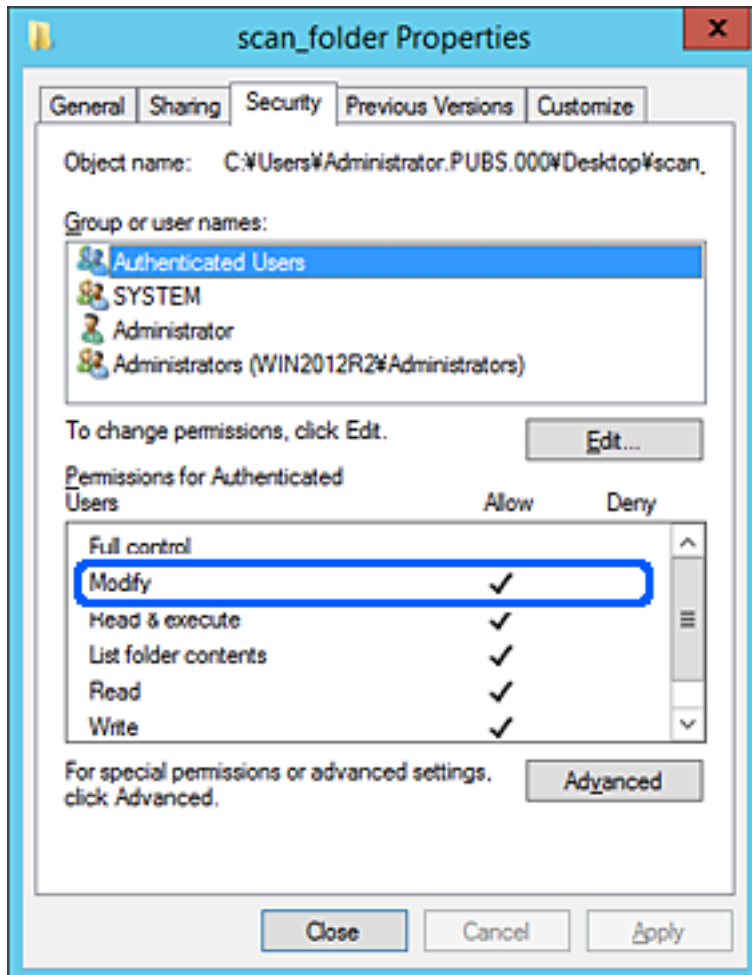


„Autentifikuoti naudotojai“ yra speciali grupė, į kurią įeina visi naudotojai, galintys prisijungti prie domeno arba kompiuterio. Grupė rodoma tik kai aplankas kuriamas iškart po šakniniu aplanku.

Jei ji nerodoma, galite įtraukti ją, paspausdami **Redaguoti**. Išsamesnės informacijos ieškokite susijusioje informacijoje.

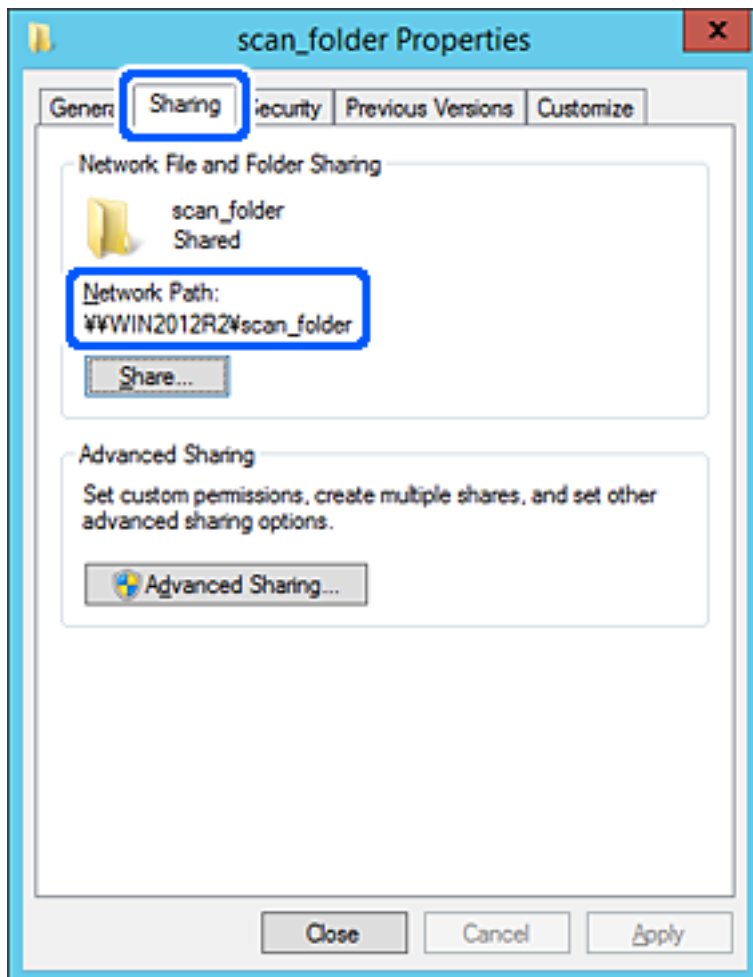
10. Patikrinkite, ar **Leisti** ties **Keisti** yra pasirinkta ties **Leidimai autentifikuotiems naudotojams**.

Jei nepasirinkta, pasirinkite **Autentifikuoti naudotojai**, spustelėkite **Redaguoti**, pasirinkite **Leisti** ties **Keisti**, esančiame **Leidimai autentifikuotiems naudotojams**, tada spustelėkite **Gerai**.



11. Pasirinkite skirtuką **Bendrinimas**.

Rodomas bendrinamo aplanko tinklo kelias. Jis naudojamas registruojantis prie spausdintuvo kontaktų. Užsirašykite jį.



12. Norėdami uždaryti ekraną, spustelėkite **Gerai** arba **Uždaryti**.

Patikrinkite, ar bendrinamame aplanke galima įrašyti ir nuskaityti failus iš to paties domeno kompiuterių.

### Susijusi informacija

➔ „Grupės arba naudotojo prieigos leidimo pridėjimas” puslapyje 320

### Asmeninio kompiuterio konfigūravimo pavyzdys

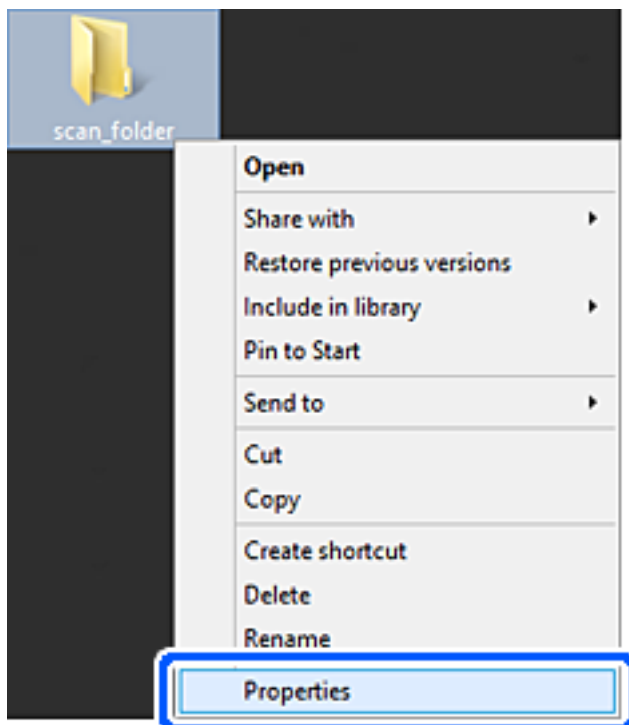
Šis paaiškinimas yra pavyzdys, kaip sukurti bendrinamą aplanką šiuo metu prie kompiuterio prisijungusio naudotojo asmeniniame kompiuteryje.

Prie kompiuterio prisijungęs ir administratoriaus įgaliojimus turintis naudotojas gali pasiekti darbatalio aplanką ir dokumentų aplanką, esančius naudotojo aplanke.

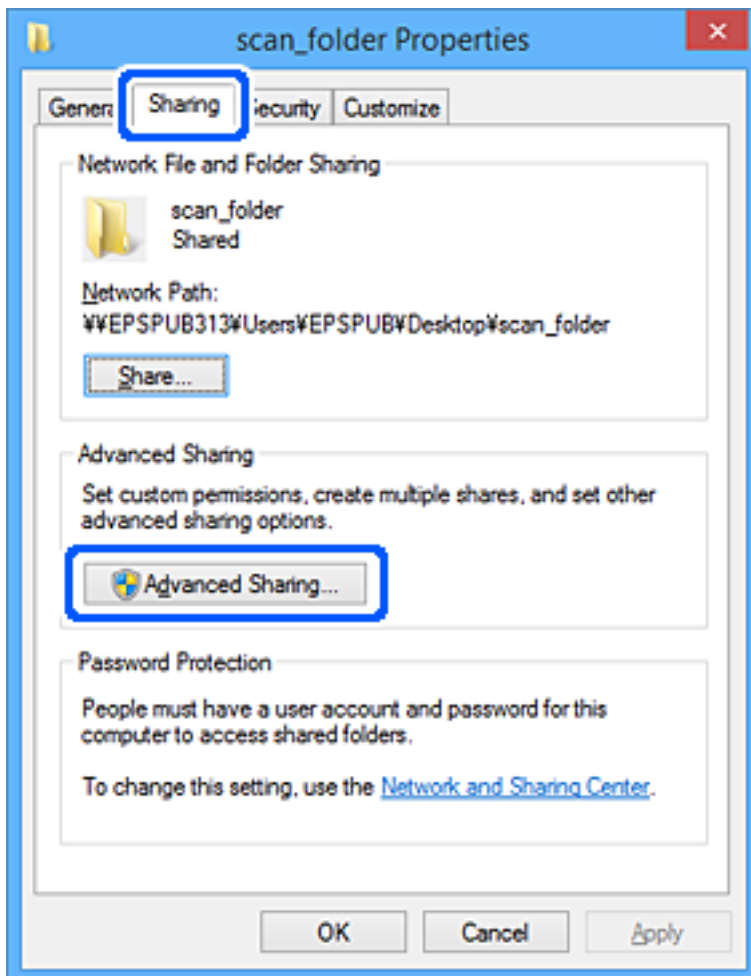
Nustatykite šią konfigūraciją, kai NELEIDŽIATE kitam naudotojui nuskaityti arba įrašyti į asmeniniame kompiuteryje esantį bendrinamą aplanką.

- Bendrinamo aplanko kūrimo vieta: darbalaukis
- Aplanko kelias: C:\Users\xxxx\Desktop\scan\_folder

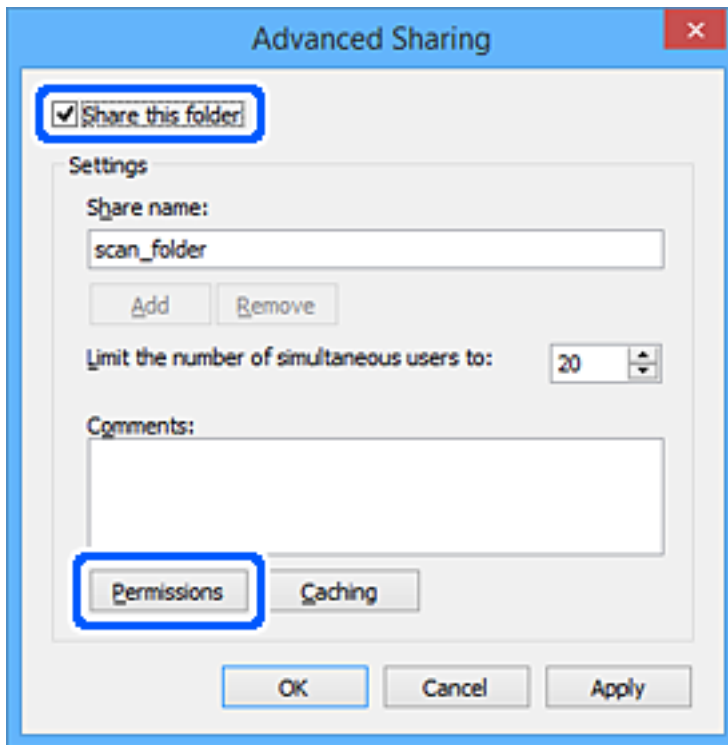
- Prieigos leidimas per tinklą (bendrinimo leidimai): visi
  - Prieigos leidimas failų sistemoje (saugumas): neištraukite arba įtraukite naudotojo / grupės pavadinimus, norėdami leisti prieigą
1. Prisijunkite prie kompiuterio, kur administratoriaus įgaliojimus turinti naudotojo paskyra sukurs bendrinamą aplanką.
  2. Paleiskite „Explorer“.
  3. Sukurkite aplanką darbastalyje ir pavadinkite jį „skenavimo\_aplankas“.  
Aplanko pavadinime įveskite nuo 1 iki 12 raidinių ir skaitinių simbolių. Jei viršijama aplanko pavadinimo simbolių riba, gali nepavykti jo tinkamai pasiekti iš įvairių aplinkų.
  4. Dešiniuoju pelės klavišu spustelėkite aplanką ir pasirinkite **Ypatybės**.



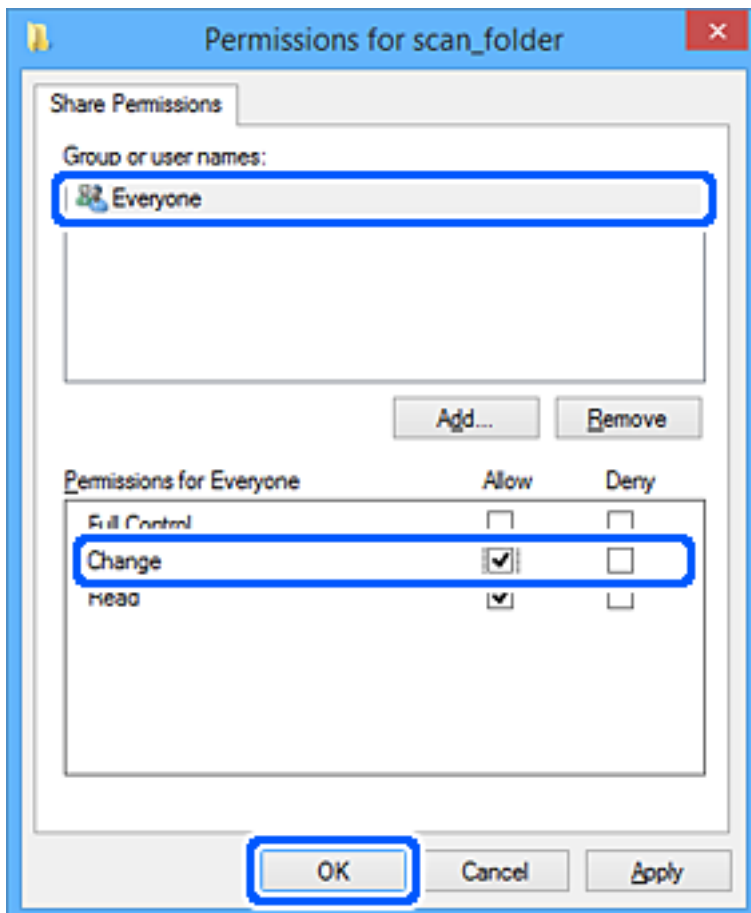
5. Spustelėkite **Išplėstinis bendrinimas**, esantį skirtuke **Bendrinimas**.



6. Pasirinkite **Bendrinti šį aplanką**, tada spustelėkite **Leidimai**.



7. Pasirinkite grupę **Visi** iš **Grupė arba naudotojų vardai**, pasirinkite **Leisti** ties **Keisti**, tada spustelėkite **Gerai**.

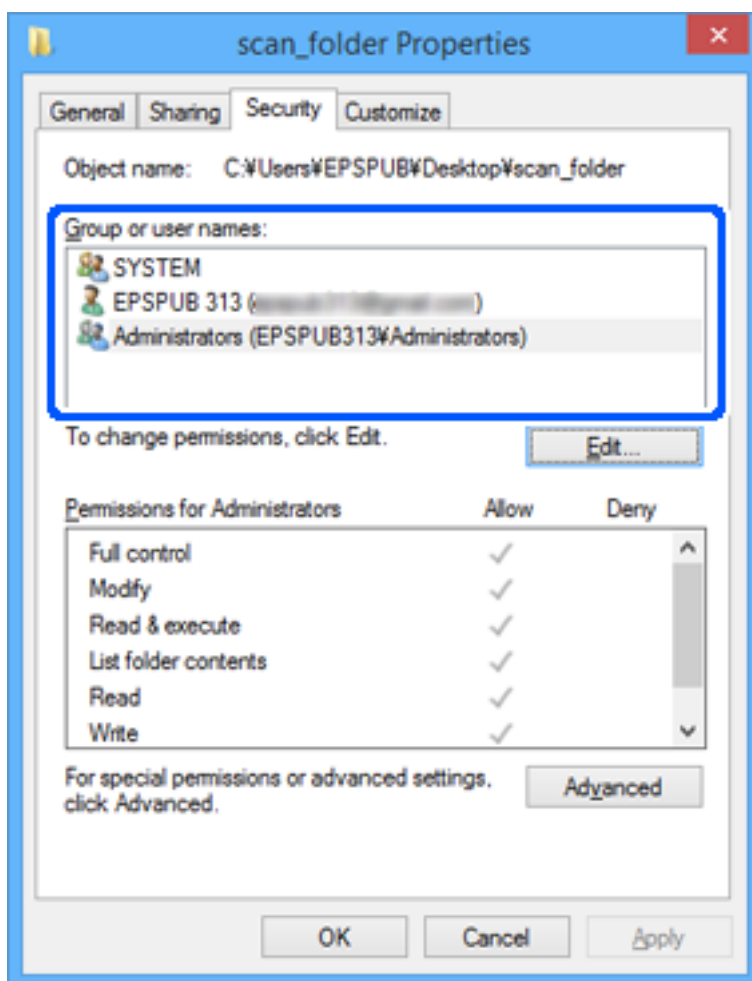


8. Paspauskite **Gerai**.
9. Pasirinkite skirtuką **Saugumas**.
10. Patikrinkite grupę arba naudotoją ties **Grupės arba naudotojo vardai**.

Čia rodoma grupė arba naudotojas gali pasiekti bendrinamą aplanką.

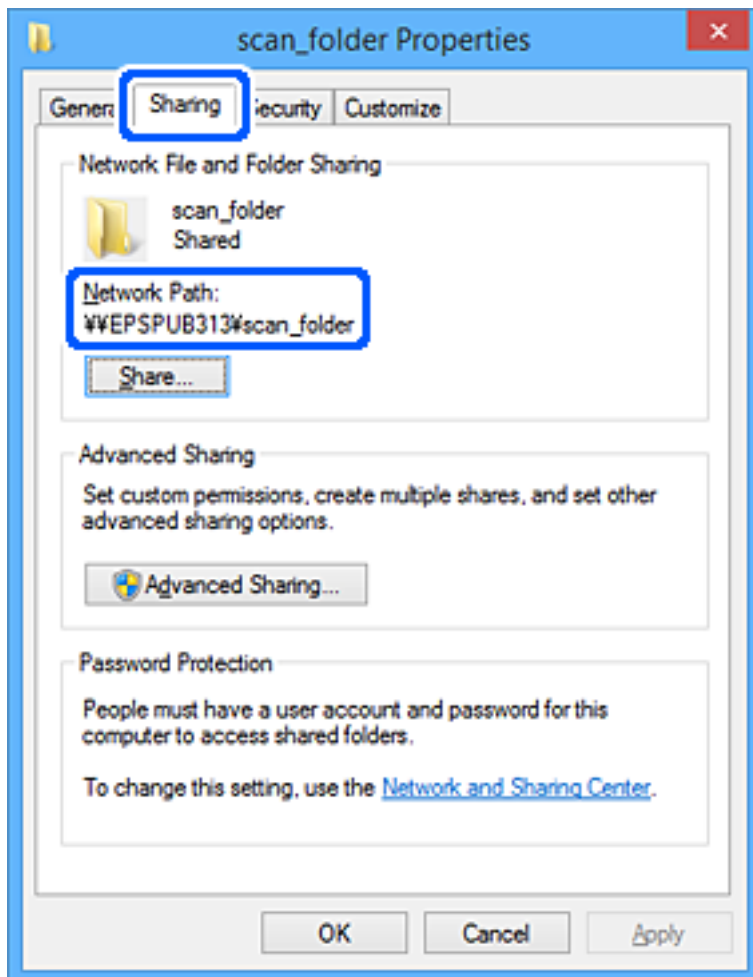
Šiuo atveju bendrinamą aplanką gali pasiekti prie kompiuterio prisijungęs naudotojas ir administratorius.

Jei reikia, pridėkite prieigos leidimą. Galite įtraukti jį, paspausdami **Redaguoti**. Išsamesnės informacijos ieškokite susijusioje informacijoje.



11. Pasirinkite skirtuką **Bendrinimas**.

Rodomas bendrinamo aplanko tinklo kelias. Jis naudojamas registruojantis prie spausdintuvo kontaktų. Užsirašykite jį.



12. Norėdami uždaryti ekraną, spustelėkite **Gerai** arba **Uždaryti**.

Patikrinkite, ar bendrinamame aplanke galima įrašyti ir nuskaityti failus iš prieigos leidimą turinčių naudotojų arba grupių kompiuterių.

### Susijusi informacija

➔ „Grupės arba naudotojo prieigos leidimo pridėjimas” puslapyje 320

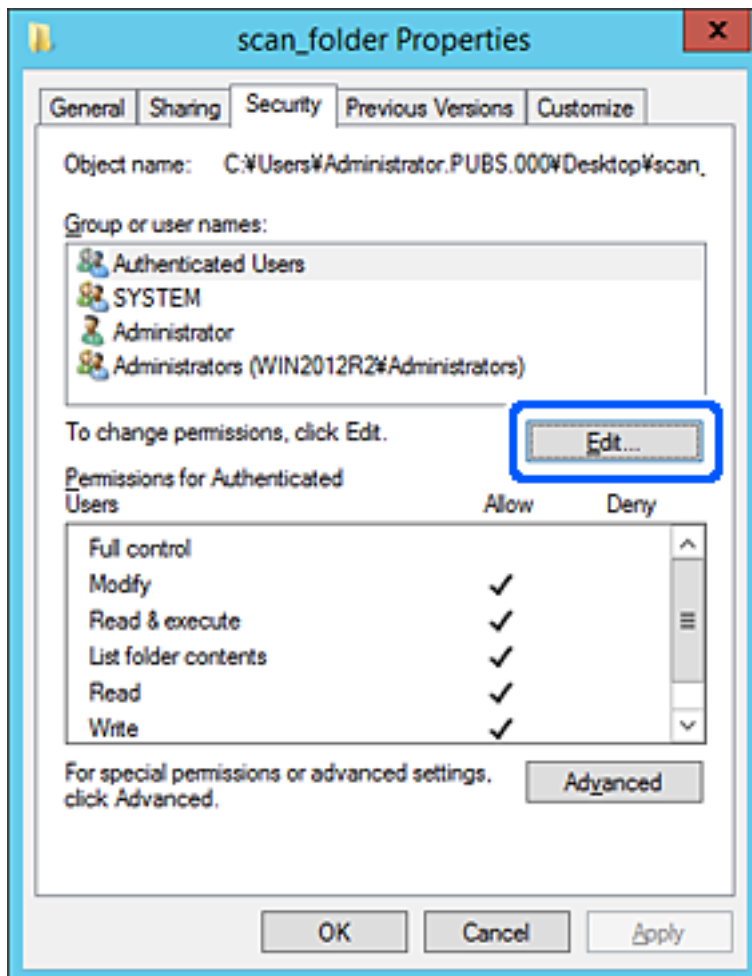
### **Grupės arba naudotojo prieigos leidimo pridėjimas**

Galite pridėti grupės arba naudotojo prieigos leidimus.

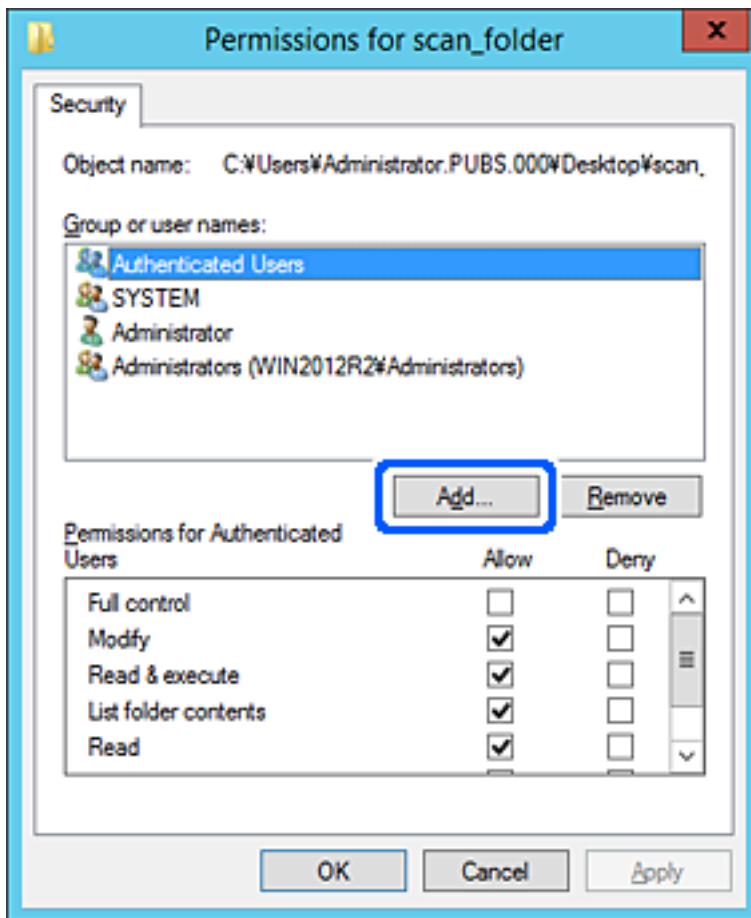
1. Dešiniuoju pelės klavišu spustelėkite aplanką ir pasirinkite select **Ypatybės**.
2. Pasirinkite skirtuką **Sauga**.



3. Spustelėkite **Redaguoti**.



4. Spustelėkite **Pridėti** po **Grupės** arba **naudotojo vardas**.

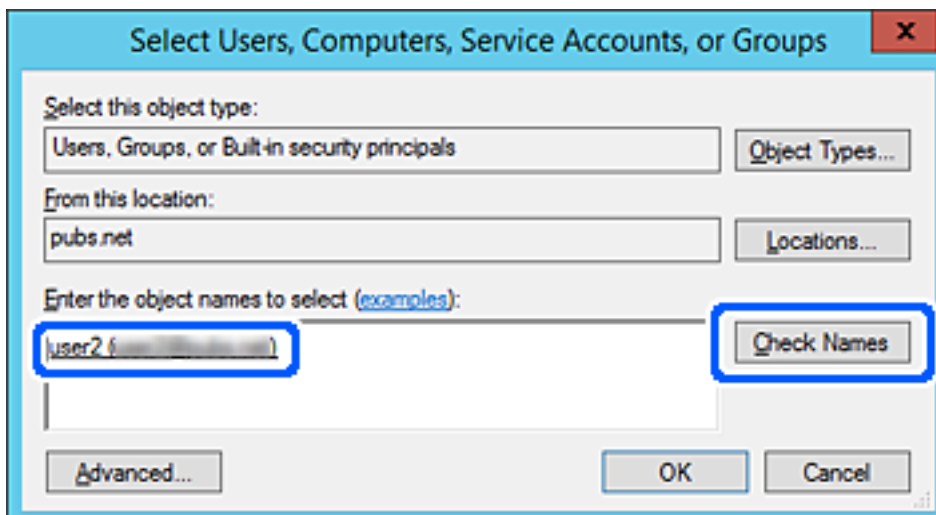


5. Įveskite grupės arba naudotojo, kuriam norite suteikti prieigą, vardą, o po to spustelėkite **Patikrinti vardus**. Vardas pabraukiamas.

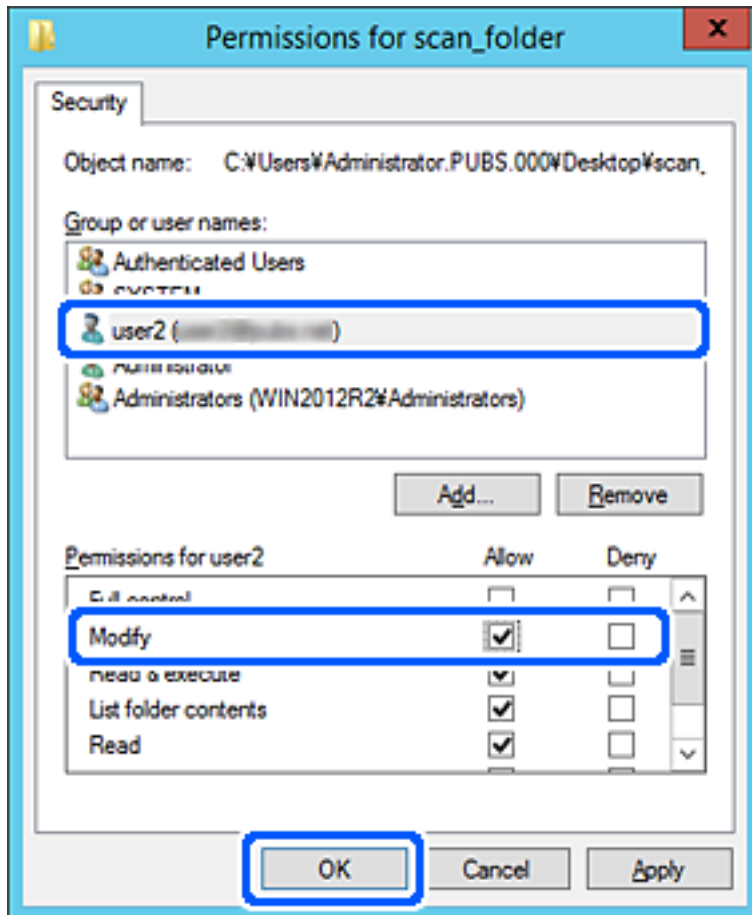
**Pastaba:**

Jei viso grupės ar naudotojo vardo nežinote, įveskite jo dalį ir spustelėkite **Patikrinti vardus**. Pateikiami grupių ar naudotojų vardai, kurie atitinka įvestą vardo dalį, ir iš šio sąrašo galite pasirinkti reikiamą vardą.

Jei atitinka tik vienas vardas, jis visas pabraukiamas ir pateikiamas **Įvesti norimo pasirinkti objekto vardą**.



6. Paspauskite **OK**.
7. Leidimų lange pasirinkite naudotojo vardą, įvestą **Grupės arba naudotojo vardas**, pasirinkite prieigos leidimą **Keisti** ir tuomet spustelėkite **OK**.



8. Norėdami uždaryti langą, spustelėkite **OK** arba **Uždaryti**.  
Patikrinkite, ar naudotojų arba grupių, kurioms suteikta prieiga, kompiuteriuose galima įrašyti ar perskaityti failą bendrinamame aplanke.

## „Microsoft Network“ bendrinimo naudojimas

Ijunkite šią funkciją norėdami įrašyti failą iš spausdintuvo bendrai naudojamame tinklo aplanke.

1. Atidarykite „Web Config“ ir pasirinkite skirtuką **Network > MS Network**.
2. Ijunkite programėlę **Use Microsoft network sharing**.
3. Jei reikia, nustatykite kiekvieną elementą.
4. Spustelėkite **Next**.
5. Patikrinkite nustatymus ir spustelėkite **OK**.

## Susijusi informacija

➔ „Web Config vykdymas žiniatinklio naršyklėje” puslapyje 255

### „MS Network“ nustatymo elementai

Elementai	Paiškinimai
Use Microsoft network sharing	Pasirinkite, kai norite įjungti „MS Network“ bendrinimą.
SMB1.0 SMB2/SMB3	Įjunkite protokolą, kurį norite naudoti. Galite įjungti tik SMB1.0 arba SMB2/SMB3.
File Sharing	Pasirinkite, ar įjungti failų bendrinimą. Įjunkite jį toliau nurodytais atvejais. <input type="checkbox"/> Bendrina USB saugyklą tinkle, kuris prijungtas prie spausdintuvo. <input type="checkbox"/> Persiunčia nuskaitymo rezultatus į bendrinamą aplanką kompiuteryje.
User Authentication	Pasirinkite, ar atlikti naudotojo autentifikavimą, kai pasiekama USB saugykla tinkle, kuris prijungtas prie spausdintuvo.
User Name	Nustatykite naudotojo autentifikavimo naudotojo vardą. Įveskite nuo 1 iki 127 ženklų naudodami ASCII, išskyrus "^[]: =,+*?<>@%". Tačiau negalite įvesti tik vieno taško arba tik taško „." ir tarpo derinio.
Password	Nustatykite naudotojo autentifikavimo slaptažodį. Įveskite nuo 1 iki 64 ženklų naudodami ASCII. Tačiau negalite nustatyti 10 žvaigždūčių „*“.
Encrypted Communication	Nustatykite, ar įjungti šifruotą ryšį. Jį galite pasirinkti, kai parinktis <b>Enable</b> yra pasirinkta skiltyje <b>User Authentication</b> .
Host Name	Rodykite „MS Network“ spausdintuvo pagrindinio kompiuterio pavadinimą. Norėdami tai pakeisti, pasirinkite skirtuką <b>Network &gt; Basic</b> , tada pakeiskite <b>Device Name</b> .
Workgroup Name	Įveskite „MS Network“ darbo grupės pavadinimą. Įveskite nuo 0 iki 15 ženklų naudodami ASCII.
Access Attribute	Nustatykite failų bendrinimo „Access Attribute“.
Shared Name(USB Host)	Rodykite kaip bendrinamą pavadinimą, kai bendrinamas failas.

## Galimybės naudotis kontaktais sudarymas

Paskirties vietų registravimas spausdintuvo kontaktų sąrašė suteikia galimybę lengvai įvesti paskirties vietą, kai nuskaitomos arba siunčiamos faksogramos.

### Pastaba:

Kontaktų sąrašė galite užregistruoti tolesnių tipų paskirties vietas. Galite užregistruoti iš viso iki 100 įrašų.

Faksas	Faksogramos paskirties vieta
El. paštas	El. laiško paskirties vieta El. pašto serverio nustatymus turite sukonfigūruoti iš anksto.

Tinklo aplankas (SMB)	Nuskaitymo duomenų paskirties vieta
Tinklo aplankas / FTP	

## Kontaktų konfigūracijos palyginimas

Spausdintuvo kontaktus galima konfigūruoti trim būdais: per Web Config, per Epson Device Admin ir spausdintuvo valdymo skydelį. Šių trijų būdų skirtumai išvardyti toliau pateiktoje lentelėje.

Funkcijos	Web Config	Epson Device Admin	Spausdintuvo valdymo skydelis
Paskirties vietos registravimas	✓	✓	✓
Paskirties vietos redagavimas	✓	✓	✓
Grupės pridėjimas	✓	✓	✓
Grupės redagavimas	✓	✓	✓
Paskirties vietos ar grupių pašalinimas	✓	✓	✓
Visų paskirties vietų pašalinimas	✓	✓	–
Failo importavimas	✓	✓	–
Eksportavimas į failą	✓	✓	–

**Pastaba:**

Juos taip pat galite sukonfigūruoti fakso paskirties vietą, naudodami FAX Utility.

## Paskirties vietos registravimas prie adresatų, naudojant Web Config

**Pastaba:**

Taip pat galite registruoti kontaktus, naudodami spausdintuvo valdymo skydelį.

1. Atidarykite Web Config ir pasirinkite skirtuką **Scan/Copy** arba **Fax > Contacts**.
2. Pasirinkite kiekį, kurį norite registruoti, ir spustelėkite **Edit**.
3. Įveskite **Name** ir **Index Word**.
4. Pasirinkite paskirties tipą kaip **Type** parinktį.

**Pastaba:**

Baigę registraciją negalėsite pakeisti **Type** parinkties. Jei norite pakeisti tipą, ištrinkite paskirtį ir registruokite iš naujo.

5. Įveskite kiekvieno elemento reikšmė, tada spustelėkite **Apply**.

## Susijusi informacija

➔ „Web Config vykdymas žiniatinklio naršyklėje” puslapyje 255

## Paskirties nustatymo elementai

Elementai	Nustatymai ir paaiškinimai
Įprastiniai nustatymai	
Name	Įveskite 30 arba mažiau simbolių rodomam pavadinimui naudodami unikodą (UTF-8). Jei nenurodysite, palikite tuščią.
Index Word	Įveskite 30 arba mažiau simbolių ieškomam žodžiui naudodami unikodą (UTF-8). Jei nenurodysite, palikite tuščią.
Type	Pasirinkite norimo registruoti adreso tipą.
Assign to Frequent Use	Šis elementas rodomas ekrane Web Config, bet šiam spausdintuvui nėra galimas.
Fax	
Fax Number	Naudodami 0–9 - * # ir tarpą įveskite nuo 1 iki 64 simbolių.
Fax Speed	Pasirinkite paskirties ryšio greitį.
Email	
Email Address	Įveskite nuo 1 iki 255 simbolių naudodami A–Z a–z 0–9 ! # \$ % & ' * + - . / = ? ^ _ { } ~ @.
Network Folder (SMB)	
Save to	\\„Aplanko kelias“ Įveskite tikslinio aplanko vietą nuo 1 iki 253 simbolių naudodami unikodą (UTF-8), praleiskite „\“.
User Name	Įveskite 30 arba mažiau simbolių naudotojo vardą, skirtą prieigai prie tinklo aplanko, naudodami unikodą (UTF-8). Tačiau venkite naudoti valdymo simbolius (nuo 0x00 iki 0x1F, 0x7F).
Password	Įveskite 20 arba mažiau simbolių slaptažodį, skirtą prieigai prie tinklo aplanko, naudodami unikodą (UTF-8). Tačiau venkite naudoti valdymo simbolius (nuo 0x00 iki 0x1F, 0x7F).

Elementai	Nustatymai ir paaiškinimai
FTP	
Secure Connection	Atsižvelgdami į FTP serverio palaikomą failų perdavimo protokolą, pasirinkite FTP arba FTPS. Pasirinkite <b>FTPS</b> norėdami leisti spausdintuvui palaikyti ryšį, kai naudojamos saugos priemonės.
Save to	Įveskite serverio pavadinimą ASCII (0x20–0x7E) nuo 1 iki 253 simbolių, praleiskite „ftp://“.
User Name	Įveskite 30 arba mažiau simbolių naudotojo vardą, skirtą prieigai prie FTP serverio, naudodami unikodą (UTF-8). Tačiau venkite naudoti valdymo simbolius (nuo 0x00 iki 0x1F, 0x7F). Jei serveris leidžia anonimišką ryšį, įveskite naudotojo vardą, pvz., „Anonymous“ ir FTP. Jei nenurodysite, palikite tuščią.
Password	Įveskite 20 arba mažiau simbolių slaptažodį, skirtą prieigai prie FTP serverio, naudodami unikodą (UTF-8). Tačiau venkite naudoti valdymo simbolius (nuo 0x00 iki 0x1F, 0x7F). Jei nenurodysite, palikite tuščią.
Connection Mode	Iš meniu pasirinkite prijungimo režimą. Jei tarp spausdintuvo ir FTP serverio nustatyta ugniasienė, pasirinkite <b>Passive Mode</b> .
Port Number	Įveskite FTP serverio prievado numerį tarp 1 ir 65535.
Certificate Validation	Įjungus šią parinktį patikrinamas FTP serverio sertifikatas. Veikia, kai nustatyta <b>Secure Connection</b> parinktis <b>FTPS</b> . Kad nustatytumėte, į spausdintuvą turite importuoti CA Certificate sertifikatą.

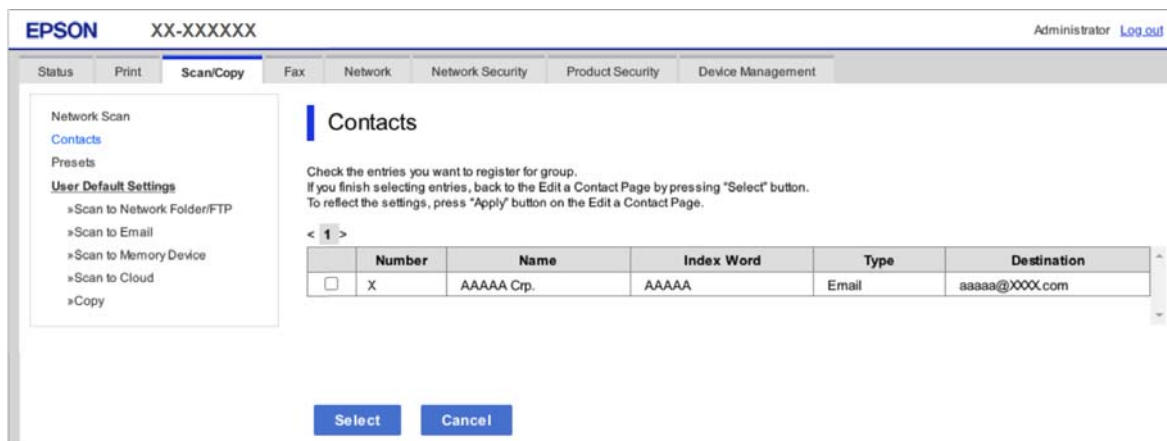
## Paskirties vietų kaip grupės registravimas naudojant „Web Config“

Jei paskirties tipas nustatytas į **Fax** arba **Email**, paskirtis galite registruoti kaip grupes.

1. Atidarykite „Web Config“ ir pasirinkite skirtuką **Scan/Copy** arba **Fax > Contacts**.
2. Pasirinkite kiekį, kurį norite registruoti, ir spustelėkite **Edit**.
3. Iš **Type** pasirinkite grupę.
4. Spustelėkite **Select**, kad pasirinktumėte **Contact(s) for Group**.

Rodomos prieinamos paskirtys.

- Pasirinkite paskirtį, kurią norite registruoti grupėje, tada spustelėkite **Select**.



- Įveskite **Name** ir **Index Word**.
- Pasirinkite, ar norite priskirti registruotą grupę prie dažniausiai naudojamos grupės.

**Pastaba:**

*Paskirtis galima registruoti keliose grupėse.*

- Spustelėkite **Apply**.

**Susijusi informacija**

➔ „Web Config vykdymas žiniatinklio naršyklėje” puslapyje 255

**Kontaktų atsarginės kopijos kūrimas ir importavimas**

Naudodami Web Config arba kitus įrankius, galite sukurti kontaktų atsarginę kopiją ir importuoti juos.

Web Config atveju, galite sukurti kontaktų atsarginę kopiją, eksportuodami spausdintuvo nustatymus, į kuriuos įeina kontaktai. Eksportuotas failas negali būti redaguojamas, nes jis eksportuotas kaip dvejetainis failas.

Importuojant spausdintuvo nustatymus į spausdintuvą, kontaktai perrašomi.

Epson Device Admin atveju, iš įrenginio ypatybių ekrano galima eksportuoti tik kontaktus. Be to, jei neeksportuojate su saugumu susijusių elementų, galite redaguoti eksportuotus kontaktus ir importuoti juos, nes tai galima įrašyti kaip SYLK arba CSV failą.

**Kontaktų importavimas naudojant „Web Config“**

Jei turite spausdintuvą, leidžiantį kurti adresatų atsargines kopijas ir kuris suderinamas su šiuo spausdintuvu, importuodami atsarginę kopiją galite lengvai užregistruoti adresatus.

**Pastaba:**

*Instrukcijų, kaip kurti spausdintuvo kontaktų atsarginę kopiją, ieškokite su spausdintuvu pateiktame vadove.*

Vykdykite toliau pateiktus žingsnius, norėdami importuoti adresatus į šį spausdintuvą.

- Ijunkite Web Config, pasirinkite **Device Management > Export and Import Setting Value > Import**.
- Pasirinkite **File** sukurtą atsarginę failo kopiją, įveskite slaptažodį, tada spustelėkite **Next**.



3. Pažymėkite žymimąjį langelį **Contacts**, tada spustelėkite **Next**.

### Susijusi informacija

➔ „Web Config vykdymas žiniatinklio naršyklėje” puslapyje 255

### **Kontaktų atsarginių kopijų kūrimas naudojant „Web Config”**

Sugedus spausdintuvui kontaktų duomenys gali būti prarasti. Kaskart atnaujinus duomenis rekomenduojame sukurti atsarginę duomenų kopiją. Net garantijos galiojimo laikotarpio „Epson“ neatsako už jokių domenų praradimą, neprivalo sukurti atsarginių duomenų ir (arba) parametrų kopijų arba jų atkurti.

Naudodami Web Config galite nukopijuoti adresatų duomenis iš spausdintuvo į kompiuterį.

1. Įjunkite Web Config, tada pasirinkite skirtuką **Device Management > Export and Import Setting Value > Export**.
2. Pasirinkite vieną iš **Contacts** žymimųjų langelių.  
Pavyzdžiui, pasirinkus **Contacts** iš kategorijos **Scan/Copy**, taip pat pažymimas tas pats kategorijos Fax žymimasis langelis.
3. Įveskite slaptažodį, kad užšifruotumėte eksportuotą failą.  
Norint importuoti failą reikalingas slaptažodis. Jei nenorite šifruoti failo, palikite tuščią.
4. Spustelėkite **Export**.

### Susijusi informacija

➔ „Web Config vykdymas žiniatinklio naršyklėje” puslapyje 255

### **Kontaktų eksportavimas ir masinis registravimas įrankiu**

Jei naudojate Epson Device Admin, galite sukurti tik kontaktų atsarginę kopiją ir redaguoti eksportuotus failus, tada registruoti juos visus iš karto.

Tai naudinga, jei norite sukurti tik kontaktų atsarginę kopiją arba keičiant spausdintuvą ir norint perkelti kontaktus iš senojo į naujajį.

### **Kontaktų eksportavimas naudojant „Epson Device Admin”**

Įrašykite kontaktų informaciją į failą.

Galite redaguoti SYLK ar csv formatu įrašytus failus, naudodami skaičiuoklės programą ar tekstų rengyklę. Visus galite užregistruoti iš karto, pašalinę arba pridėję informaciją.

Informaciją su saugos elementais, pvz., slaptažodžiu ir asmenine informacija, galima įrašyti dvejetainiu formatu su slaptažodžiu. Failo redaguoti negalima. Jį galima naudoti kaip atsarginę informacijos failo su saugos elementais kopiją.

1. Paleiskite Epson Device Admin.
2. Šoninės juostos užduočių meniu pasirinkite **Devices**.
3. Iš prietaisų sąrašo pasirinkite prietaisą, kurį norite konfigūruoti.

4. Spustelėkite **Device Configuration Home** skirtuke juostos meniu.  
Kai nustatytas administratoriaus slaptažodis, įveskite slaptažodį ir spustelėkite **OK**.
5. Spustelėkite **Common > Contacts**.
6. Pasirinkite eksporto formatą iš **Export > Export items**.
  - All Items  
Eksportuokite užšifruotą dvejetainį failą. Pasirinkite, ar norite įtraukti saugos elementus, pvz., slaptažodį ir asmeninę informaciją. Failo redaguoti negalima. Jei tai pasirenkate, turite nustatyti slaptažodį. Spustelėkite **Configuration** ir įveskite nuo 8 iki 63 ženklų ilgio slaptažodį, naudodami ASCII. Šis slaptažodis reikalingas importuojant dvejetainį failą.
  - Items except Security Information  
Eksportuokite SYLK ar csv formato failus. Pasirinkite, ar norite redaguoti eksportuojamo failo informaciją.
7. Spustelėkite **Export**.
8. Nurodykite vietą, kur įrašyti failą, pasirinkite failo tipą ir spustelėkite **Save**.  
Rodomas užbaigimo pranešimas.
9. Spustelėkite **OK**.  
Patikrinkite, ar failas įrašytas į nurodytą vietą.

### ***Kontaktų importavimas naudojant „Using Epson Device Admin“***

Importuokite kontaktų informaciją iš failo.

Galite importuoti SYLK ar csv formatu įrašytus failus arba dvejetainio failo atsarginę kopiją su saugos elementais.

1. Paleiskite Epson Device Admin.
2. Šoninės juostos užduočių meniu pasirinkite **Devices**.
3. Iš prietaisų sąrašo pasirinkite prietaisą, kurį norite konfigūruoti.
4. Spustelėkite **Device Configuration Home** skirtuke juostos meniu.  
Kai nustatytas administratoriaus slaptažodis, įveskite slaptažodį ir spustelėkite **OK**.
5. Spustelėkite **Common > Contacts**.
6. Spustelėkite **Browse Import**.
7. Pasirinkite failą, kurį norite importuoti, ir spustelėkite **Open**.  
Pasirinkę dvejetainį failą, **Password** langelyje įveskite slaptažodį, kurį nustatėte eksportuodami failą.
8. Spustelėkite **Import**.  
Rodomas patvirtinimo langas.
9. Spustelėkite **OK**.  
Rodomas patvirtinimo rezultatas.

- Edit the information read  
Spustelėkite, jei norite atskirai redaguoti informaciją.
- Read more file  
Spustelėkite, jei norite importuoti daug failų.

10. Spustelėkite **Import** ir tuomet importavimo užbaigimo lange spustelėkite **OK**.  
Grįžkite į prietaiso ypatybių langą.
11. Spustelėkite **Transmit**.
12. Spustelėkite **OK** patvirtinimo pranešime.  
Nuostatos išsiunčiamos spausdintuvui.
13. Siuntimo užbaigimo lange spustelėkite **OK**.  
Spausdintuvo informacija atnaujinta.  
Atverkite kontaktus iš Web Config arba spausdintuvo valdymo skydelio ir patikrinkite, ar jie atnaujinti.

## Pasiruošimas nuskaityti

### Nuskaitymas naudojant valdymo skydelį

Prieš nuskaitymą nustatykite serverius ar aplankus.

#### Serverių ir aplankų nustatymas

Pavadinimas	Nustatymai	Vieta	Reikalavimas
Nuskaityti į tinklo aplanką (SMB)	Sukurti ir bendrinti išsaugotą aplanką	Kompiuteris, turintis išsaugotų aplankų vietą	Kompiuterio administratoriaus paskyra, iš kurios galima išsaugoti aplankus.
	Paskirtis funkcijai „Scan to Network Folder“ (SMB)	Įrenginio kontaktai	Vartotojo vardas ir slaptažodis prisijungti prie kompiuterio, kuriame saugomi aplankai, ir teisė atnaujinti išsaugotą aplanką.
Nuskaityti į tinklo aplanką (FTP)	FTP serverio prisijungimo sąranka	Įrenginio kontaktai	Prisijungimo prie FTP serverio informacija ir teisė atnaujinti išsaugotą aplanką.
Nuskaityti į el. paštą	El. pašto serverio sąranka	Įrenginys	El. pašto serverio sąrankos informacija

Pavadinimas	Nustatymai	Vieta	Reikalavimas
Nuskaityti į debesį	Spausdintuvo registracija Epson Connect	Įrenginys	Interneto prijungimo aplinka
	Kontakto registracija Epson Connect	Paslauga Epson Connect	Vartotojo ir spausdintuvo registracija Epson Connect

### Susijusi informacija

- ➔ [„Bendrinamo tinklo aplanko nustatymas” puslapyje 308](#)
- ➔ [„Pašto serverio konfigūravimas” puslapyje 304](#)

## Nuskaitymas iš kompiuterio

Įdiekite programinę įrangą ir patikrinkite, ar nuskaitymo per tinklą paslauga įjungta, kad būtų galima nuskaityti iš kompiuterio per tinklą.

### Įdiegtina programinė įranga

- Epson ScanSmart
- Epson Scan 2 (programa, būtina norint naudoti skaitytuvo funkciją)

### Patvirtinimas, kad tinklo nuskaitymas įgalintas

Galite nustatyti tinklo nuskaitymo paslaugą nuskaitydami iš kliento kompiuterio per tinklą. Numatytasis nustatymas yra įjungtas.

1. Atidarykite „Web Config“ ir pasirinkite skirtuką **Scan/Copy > Network Scan**.
2. Įsitikinkite, kad pasirinkta **EPSON Scan** parinktis **Enable scanning**.  
Jei pasirinkta, užduotis baigta. Uždarykite Web Config.  
Jei ji nepažymėta, pasirinkite ją ir pereikite prie kito žingsnio.
3. Spustelėkite **Next**.
4. Spustelėkite **OK**.  
Tinklas prijungiamas iš naujo, tada nustatymai įjungiami.

### Susijusi informacija

- ➔ [„Web Config vykdymas žiniatinklio naršyklėje” puslapyje 255](#)

## Fakso funkcijų įjungimas naudoti

### Prieš naudojant fakso funkcijas

Atlikite toliau nurodytus nustatymus, kad galėtumėte naudoti fakso funkcijas.

- Prie spausdintuvo tinkamai prijunkite telefono liniją ir, jei reikia, telefoną
- Atlikite visus vedlyje **Fakso nuostatų vedlys** pateiktus veiksmus, kad galėtumėte pasirinkti pagrindines nuostatas.

Nustatykite toliau pateiktas nuostatas taip, kaip reikia.

- Išvesties paskirties vietas ir susijusios nuostatos, pvz., tinklo nuostatos.
- Kontaktai** registracija
- Vartotojo nuostatos**, kuriomis apibrėžiamos numatytosios vertės **Faksas** meniu elementams
- Ataskaitos nuostatos**, kad galėtumėte spausdinti ataskaitas, kai išsiunčiamos ar priimamos faksogramos

### Susijusi informacija

- ➔ [„Spausdintuvo prijungimas prie telefono linijos“ puslapyje 333](#)
- ➔ [„Spausdintuvo parengimas faksogramoms siųsti ir gauti“ puslapyje 336](#)
- ➔ [„Spausdintuvo fakso funkcijų nustatymas atsižvelgiant į naudojimą“ puslapyje 338](#)
- ➔ [„Fakso nuostatos“ puslapyje 266](#)
- ➔ [„Galimybės naudotis kontaktais sudarymas“ puslapyje 324](#)
- ➔ [„Fakso nuostatos“ puslapyje 114](#)
- ➔ [„Ataskaitos nuostatos“ puslapyje 273](#)

## Spausdintuvo prijungimas prie telefono linijos

### Suderinamos telefono linijos

Spausdintuvą galima naudoti prijungus prie standartinių analoginių telefono linijų (PSTN — „Public Switched Telephone Network“) ir PBX („Private Branch Exchange“) telefono sistemų.

Per toliau nurodytas telefono linijas ir sistemas spausdintuvo naudoti nepavyks.

- „VoIP“ telefono linija, pavyzdžiui, DSL arba šviesolaidinė skaitmeninė tarnyba
- Skaitmeninė telefono linija (ISDN)
- Kai kurios PBX telefono sistemos
- Jei ryšys tarp sieninio telefono linijos lizdo ir spausdintuvo bandomas užmegzti per adapterį, pavyzdžiui, terminalo arba „VoIP“, p pat šakotuvą arba DSL maršruto parinktuvą

### Spausdintuvo prijungimas prie telefono linijos

Sujunkite spausdintuvą su sieniniu telefono lizdu RJ-11 (6P2C) tipo telefono kabeliu. Prijunkite telefoną prie spausdintuvo kitu RJ-11 (6P2C) telefono kabeliu.

Tam tikruose regionuose telefono kabelis pridedamas prie spausdintuvo. Jei jis pridėtas, jį ir naudokite.

Telefono kabelį gali tekti prijungti prie jūsų šaliai arba regionui skirtu adapterio.

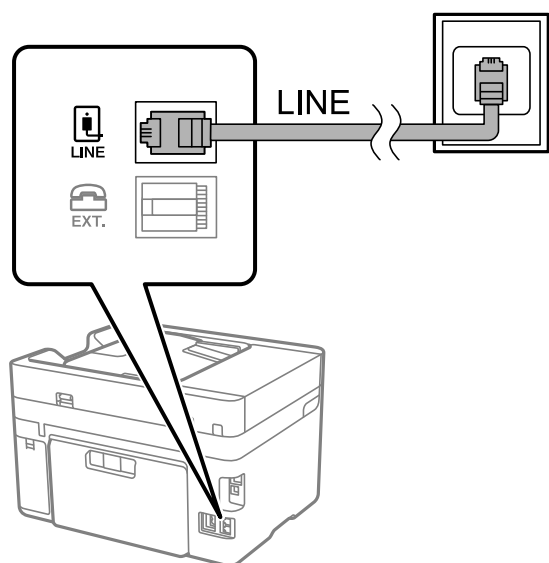
**Pastaba:**

Spausdintuvo EXT. prievado dangtelį galima nuimti tik jungiant spausdintuvą prie telefono. Jei spausdintuvo prie telefono jungti neketinate, dangtelio nenuimkite.

Jei jūsų gyvenamojoje teritorijoje dažnai trenkia žaibas, rekomenduojame pasirūpinti apsauga nuo viršįtampių.

**Prijungimas prie standartinės telefono linijos (PSTN) arba PBX**

Prijunkite telefono kabelį prie sieninio telefono lizdo arba PBX prievado ir prievado LINE užpakalinėje spausdintuvo pusėje.

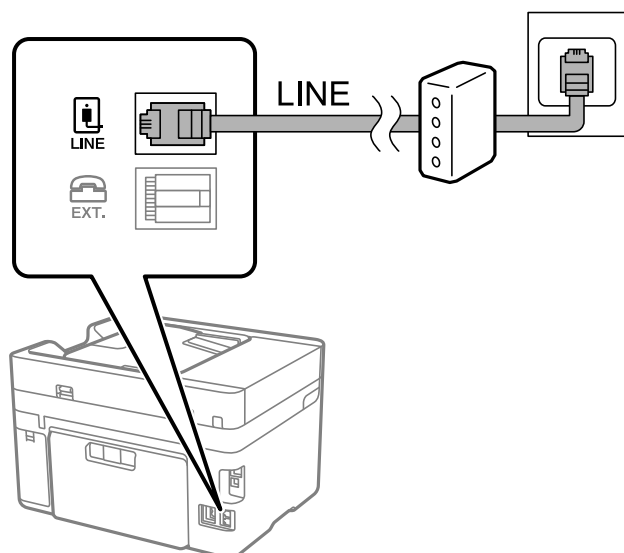


**Prijungimas prie DSL arba ISDN**

Prijunkite telefono kabelį prie DSL modemo arba ISDN terminalo adapterio ir prievado LINE užpakalinėje spausdintuvo pusėje. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. prie modemo arba adapterio pridėtus dokumentus.

**Pastaba:**

Jei į DSL modemą neintegruotas DSL filtras, DSL filtrą prijunkite atskirai.



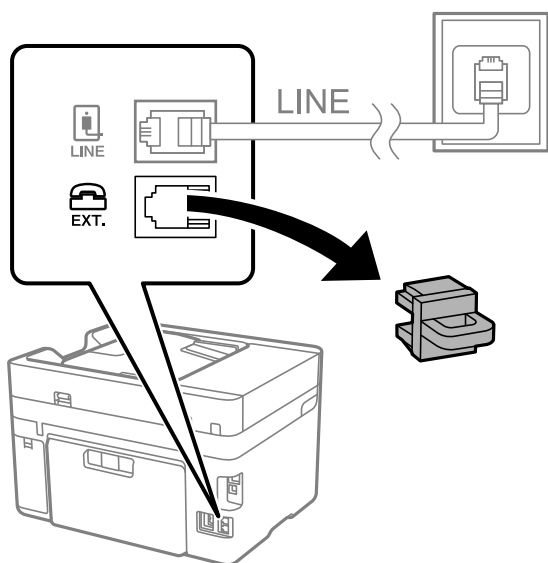
## Telefono aparato prijungimas prie spausdintuvo

Jei spausdintuvas ir telefonas prijungti prie tos pačios telefono linijos, telefoną reikia prijungti prie spausdintuvo.

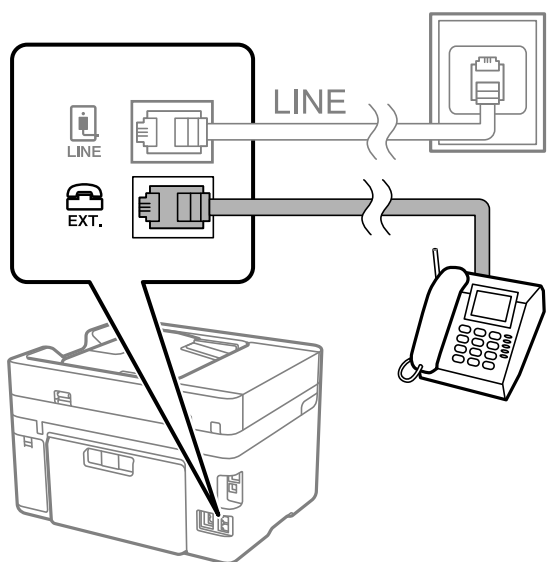
### Pastaba:

- ❑ Jei telefonas veikia ir kaip faksas, prieš prijungdami išjunkite fakso funkciją. Išsamios informacijos žr. prie telefono aparato pridėtuose vadovuose. Priklausomai nuo telefono įrenginio modelio, fakso funkcija negali būti visiškai išjungta, todėl gali būti, kad negalėsite naudoti jo kaip išorinio telefono.
- ❑ Jei prijungėte telefono atsakiklį, spausdintuvo nuostata **Skambėjimų iki atsiliepimo skaičius** turi būti didesnė nei atsakiklyje nustatytų atsiliepti į skambutį reikiamų signalų skaičius.

1. Nuimkite dangtelį nuo prievado EXT. užpakalinėje spausdintuvo dalyje.



2. Telefono kabeliu prijunkite telefono aparatą prie prievado EXT.



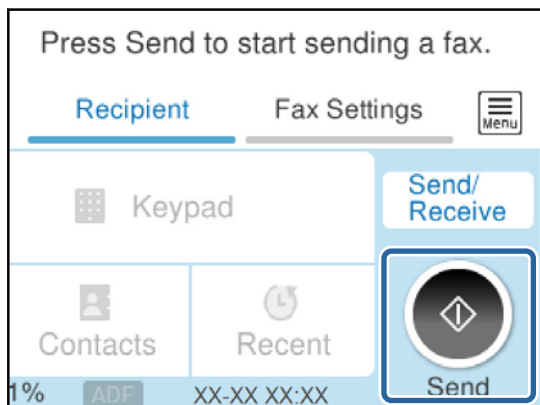
### Pastaba:

Jei naudojama ta pati telefono linija, įsitikinkite, kad telefono aparatas prijungtas prie spausdintuvo prievado EXT. Jei liniją perskirsite ir telefono aparatą bei spausdintuvą prijungsite atskirai, nei telefonas, nei spausdintuvas tinkamai neveiks.

3. Spausdintuvo valdymo skydelyje pasirinkite **Faksas**.

4. Pakelkite ragelį.

Jei rodomas faksogramų siuntimo arba gavimo pradžios pranešimas, kaip parodyta toliau esančiame ekrane, ryšys užmegztas.



### Susijusi informacija

- ➔ „Spausdintuvo parengimas faksogramoms siūsti ir gauti” puslapyje 336
- ➔ „Nuostatų pasirinkimas norint naudoti telefono atsakiklį” puslapyje 339
- ➔ „Nuostatų pasirinkimas norint faksogramas priimti naudojant tik prijungtą telefoną” puslapyje 339
- ➔ „Priėmimo režimas:” puslapyje 268

## Spausdintuvo parengimas faksogramoms siūsti ir gauti

**Fakso nuostatų vedlys** konfigūruoja pagrindines fakso funkcijas kad spausdintuvas būtų parengtas faksogramoms siūsti ir priimti.

Pirmą kartą įjungus spausdintuvą automatiškai atidaromas vedlys. Vedlį galima rodyti rankiniu būdu spausdintuvo valdymo skydelyje. Jei pirmą kartą įjungus spausdintuvą vedlys buvo praleistas, taip pat pakeitus ryšio aplinką, teks paleisti vedlį dar kartą.

- Toliau nurodyti elementai, kuriuos galite nustatyti naudodamiesi vedliu.
  - Antraštė** (Jūsų telefono numeris ir Faksogramos antraštė)
  - Priėmimo režimas** (Aut. arba Rankinis)
  - Distinctive Ring Detection (DRD) nuostata**
- Toliau nurodyti elementai yra nustatomi automatiškai pagal ryšio aplinką.
  - Skambinimo režimas** (pavyzdžiui, **Tonas** arba **Pulsavimas**)  
Fakso nuostatų vedlys gali automatiškai nesukonfigūruoti **Skambinimo režimas**, jei **Linijos tipas** nustatytas **PBX**. Sukonfigūruokite **Skambinimo režimas** rankiniu būdu.
- Kiti **Pagrind. nuostatos** elementai lieka tokie, kokie buvo.

### Susijusi informacija

- ➔ „Pagrind. nuostatos” puslapyje 267



## Spausdintuvo parengimas faksogramoms siųsti ir priimti naudojant „Fakso nuostatų vedlys“

1. Spausdintuvo valdymo skydelio pradžios ekrane pasirinkite **Nuostatos**.
2. Pasirinkite **Bendrosios nuostatos > Fakso nuostatos > Fakso nuostatų vedlys**.
3. Vadovaudamiesi ekrane rodomomis instrukcijomis įveskite siuntėjo vardą, pvz., savo įmonės pavadinimą, fakso numerį.


### **Pastaba:**

*Siuntėjo vardas ir fakso numeris bus įrašomi siunčiamų faksogramų antraštėse.*

4. Nustatykite išskirtinį skambutį (DRD).
  - Jei esate užsiprenumeravę telefono ryšio įmonės teikiamą išskirtinio skambėjimo paslaugą:  
Eikite į kitą langą ir pasirinkite skambėjimo toną, kuris bus naudojamas gaunant faksogramas.  
Pasirinkus bet kurį elementą, išskyrus **Visi, Priėmimo režimas** nustatomas į **Aut.** ir pereinama į kitą langą, kur galima patikrinti pasirinktas nuostatas.
  - Jei esate užsiprenumeravę telefono ryšio įmonės teikiamą išskirtinio skambėjimo paslaugą arba šios parinktys jums nustatyti nereikia:  
Praleiskite šią nuostatą ir eikite į langą, kuriame galėsite patikrinti pasirinktas nuostatas.

### **Pastaba:**

- Daugelio telefono ryšio įmonių siūloma teikiama skambėjimo paslauga (skirtingose įmonėse paslauga įvardijama skirtingai) suteikia galimybę tai pačiai telefono linijai priskirti kelis telefono numerius. Kiekvienam numeriui priskiriamas vis kitas šablonas. Vienas numeris gali būti priskirtas balso skambučiams, o kitas — faksui. Fakso skambučiams priskiriamus skambėjimo šablonus rinkitės dalyje **DRD**.*
  - Atsižvelgiant į regioną, gali būti rodomos **Įjung** parinktys **Išj.** ir **DRD**. Jei norite naudoti išskirtinio skambėjimo funkciją, pasirinkite **Įjung**.*
5. Nustatykite Priėmimo režimas.
    - Jei nereikia prijungti telefono įrenginio prie spausdintuvo:  
Pasirinkite **Ne**.  
**Priėmimo režimas** parametras yra **Aut.**
    - Jei reikia prijungti telefono įrenginį prie spausdintuvo:  
Pasirinkite **Taip** ir pasirinkite, ar norite gauti faksogramas automatiškai.
  6. Patikrinkite ekrane rodomas pasirinktas nuostatas ir pereikite į kitą langą.

Norėdami pataisyti arba pakeisti nuostatas, pasirinkite .

7. Patikrinkite fakso ryšį pasirinkdami **Pradedamas tikrinimas**, tada pasirinkite **Spausdinti**, kad išspausdintumėte ataskaitą, kurioje būtų parodyta ryšio būseną.

### **Pastaba:**

- Jei ataskaitoje nurodoma daug klaidų, vykdydami ataskaitoje pateiktas instrukcijas pašalinkite problemas.*
- Jei bus atidarytas ekranas **Pasirinkti linijos tipą**, pasirinkite linijos tipą.
  - Jei spausdintuvą jungiate prie PBX telefono sistemos arba terminalo adapterio, pasirinkite **PBX**.
  - Kai spausdintuvą jungiate prie standartinės telefono linijos, pasirinkite **PSTN**, tada pasirinkite **Neaptikti**, kuri rodoma **Patvirtinimas** ekrane. Tačiau pasirinkus **Neaptikti** spausdintuvas gali atmesti pirmąjį fakso numerio skaitmenį ir faksogramas bus išsiųstos klaidingu numeriu.*

### Susijusi informacija

- ➔ „Spausdintuvo prijungimas prie telefono linijos” puslapyje 333
- ➔ „Nuostatų pasirinkimas norint naudoti telefono atsakiklį” puslapyje 339
- ➔ „Priėmimo režimas:” puslapyje 268
- ➔ „Nuostatų pasirinkimas norint faksogramas priimti naudojant tik prijungtą telefoną” puslapyje 339
- ➔ „Pagrind. nuostatos” puslapyje 267

## Spausdintuvo fakso funkcijų nustatymas atsižvelgiant į naudojimą

Atsižvelgdami į naudojimą, spausdintuvo fakso funkcijas galite individualiai sukonfigūruoti naudodami spausdintuvo valdymo skydelį. Taip pat galima keisti nuostatas, pasirinktas naudojant **Fakso nuostatų vedlys**. Išsamios informacijos ieškokite **Fakso nuostatos** meniu aprašymuose.

### Pastaba:

- Naudodami parinktį *Web Config* galite sukonfigūruoti spausdintuvo fakso funkcijas.
- Parinktį *Web Config* naudojant tam, kad būtų rodomas **Fakso nuostatos** meniu, naudotojo sąsaja ir vieta gali šiek tiek skirtis nuo spausdintuvo valdymo skydelio.

### Susijusi informacija

- ➔ „Fakso nuostatos” puslapyje 266
- ➔ „PBX telefono sistemos nustatymų pasirinkimas” puslapyje 338
- ➔ „Nuostatų pasirinkimas prijungus telefono įrenginį” puslapyje 339
- ➔ „Gaunamų faksogramų priėmimas” puslapyje 111
- ➔ „Gautų faksogramų įrašymo nustatymas” puslapyje 340
- ➔ „Brukalų faksogramų blokavimo nuostatų nustatymas” puslapyje 341
- ➔ „Nustatymų parinkimas faksogramoms siūsti ir priimti kompiuteryje” puslapyje 342

### PBX telefono sistemos nustatymų pasirinkimas

Jei spausdintuvas naudojamas biure, kuriame naudojami plėtiniai ir jungiantis prie išorinės linijos būtinas kodas, pavyzdžiui, 0 arba 9, reikia pasirinkti toliau nurodytus nustatymus.

1. Spausdintuvo valdymo skydelyje pasirinkite **Nuostatos**.
2. Pasirinkite **Bendrosios nuostatos > Fakso nuostatos > Pagrind. nuostatos**.
3. Pasirinkite **Linijos tipas**, tuomet **PBX**.
4. Jei siunčiate faksogramą į išorinį fakso numerį naudodami # (groteles) vietoje faktinio išorinio prieigos kodo, pasirinkite laukelį **Prieigos kodas**, kad nustatytumėte į **Naud..**  
Vietoje faktinio prieigos kodo įvestos # skambinant pakeičiamos į išsaugotą prieigos kodą. Naudojant # pavyks išvengti prisijungimo prie išorinės linijos problemų.

### Pastaba:

Negalite siūsti faksogramų gavėjams **Kontaktai**, kurie turi išorinius prieigos kodus, pvz., 0 ir 9.

Jei priregistravote **Kontaktai** naudodami išorinį prieigos kodą, tokį kaip 0 ir 9, nustatykite **Prieigos kodas** į **Ne naud..** Priešingu atveju **Kontaktai** turėsite pakeisti kodą į #.

5. Palieskite **Prieigos kodas** įvesties laukelį, įveskite telefono sistemos išorinį prieigos kodą ir palieskite **OK**.

6. Pasirinkite **Gerai**, norėdami taikyti nustatymus.  
Kodas bus įrašytas į spausdintuvą.

### ***Nuostatų pasirinkimas prijungus telefono įrenginį***

#### **Nuostatų pasirinkimas norint naudoti telefono atsakiklį**

Norint naudoti atsakiklį, reikia pasirinkite tam tikrus nustatymus.

1. Spausdintuvo valdymo skydelyje pasirinkite **Nuostatos**.
2. Pasirinkite **Bendrosios nuostatos > Fakso nuostatos > Pagrind. nuostatos**.
3. Nustatykite **Priėmimo režimas į Aut.**.
4. Pasirinkę spausdintuvo parinktį **Skambėjimų iki atsiliepimo skaičius** nustatykite didesnę nei atsakiklio skambučių skaičių.

Jei nuostatos parinktis **Skambėjimų iki atsiliepimo skaičius** nustatyta žemesnė už telefono atsakiklio skambėjimo skaičių, telefono atsakiklis negalės priimti balso skambučių ir įrašyti balso pranešimų. Atsakiklio nustatymų aprašai pateikti prie jos pridėtuose vadovuose.

Atsižvelgiant į regioną, spausdintuvo nuostata **Skambėjimų iki atsiliepimo skaičius** gali būti nerodoma.

#### **Susijusi informacija**

➔ „Pagrind. nuostatos” puslapyje 267

#### **Nuostatų pasirinkimas norint faksogramas priimti naudojant tik prijungtą telefoną**

Gaunamas faksogramas galite priimti tiesiog pakelę ragelį ir naudodamiesi telefonu bei visai nenaudodami spausdintuvo.

Funkciją **Priimti nuotolin. būdu** galima naudoti, jei telefonas palaiko toninio numerio rinkimo funkciją.

1. Spausdintuvo valdymo skydelyje pasirinkite **Nuostatos**.
2. Pasirinkite **Bendrosios nuostatos > Fakso nuostatos > Pagrind. nuostatos > Priimti nuotolin. būdu**.
3. Palieskite **Priimti nuotolin. būdu**, norėdami nustatyti **Ijung**.
4. Pasirinkite **Pradžios kodas**, įveskite dviejų skaitmenų kodą (galite įvesti skaičius nuo 0 iki 9, \* ir #), tada spustelėkite **Gerai**.
5. Pasirinkite **Gerai**, norėdami taikyti nustatymus.

#### **Susijusi informacija**

➔ „Pagrind. nuostatos” puslapyje 267

### Gautų faksogramų įrašymo nustatymas

Pagal numatytąsias parinktis, spausdintuvas yra nustatytas spausdinti gautas faksogramas. Tačiau galima nustatyti, kad spausdintuvas gautas faksogramas ne tik spausdintų, bet ir įrašytų.

Gautas paštas spausdintuve

Gautas faksogramas galima įrašyti į Gautas paštas. Jis galima peržiūrėti spausdintuvo valdymo skydelyje, kad būtų galima spausdinti tik reikiamas faksogramas arba ištrinti tas, kurios nereikalingos.

Išorinis atminties įrenginys

Galite nustatyti, kad gauti dokumentai būtų konvertuojami į PDF formatą ir įrašomi į prie spausdintuvo prijungtą išorinį atminties įrenginį.

Kompiuteris (faksogramų gavimas kompiuteriu)

Tuo pat metu galima naudoti pirmiau nurodytas funkcijas. Jei jas visas naudojate vienu metu, gaunami dokumentai išsaugomi gautų dokumentų aplanke, išoriniame atminties įrenginyje, kompiuteryje. Norėdami gauti faksogramas kompiuteryje, nustatykite parametrus per FAX Utility.

### Susijusi informacija

- ➔ „Gautų faksogramų įrašymo gautų dokumentų aplanke nustatymas” puslapyje 340
- ➔ „Gautų faksogramų įrašymo išoriniame atminties įrenginyje nustatymas” puslapyje 341
- ➔ „Nustatymų parinkimas faksogramoms siųsti ir priimti kompiuteryje” puslapyje 342

### Gautų faksogramų įrašymo gautų dokumentų aplanke nustatymas

Galite nustatyti, kad gautos faksogramos būtų įrašomos į Gautas paštas. Jis galima peržiūrėti spausdintuvo valdymo skydelyje, kad būtų galima spausdinti tik reikiamas faksogramas arba ištrinti tas, kurios nereikalingos.

1. Spausdintuvo valdymo skydelyje pasirinkite **Nuostatos**.
2. Pasirinkite **Bendrosios nuostatos > Fakso nuostatos > Priėmimo parametrai > Faksogramų išvestis**.
3. Jei rodomas patvirtinimo pranešimas, patvirtinkite jį ir palieskite **Gerai**.
4. Pasirinkite **Įrašyti į Gautą paštą**.
5. Pasirinkite **Įrašyti į Gautą paštą**, norėdami parinktį įjungti (**Ijung**).
6. Pasirinkite **Operacijos faksogr. duom. užpildyti**, tada pasirinkite naudotiną parinktį, kai gautų dokumentų aplanke pilnas.
  - Gauti ir spausdinti faksogramas:** Spausdintuvas spausdina visus gautus dokumentus, kurių negalima įrašyti gautų dokumentų aplanke.
  - Atmesti gaunamas faksogramas:** Spausdintuvas neatsako į įeinančius fakso skambučius.
7. Galite nustatyti gaunamų dokumentų aplanke slaptažodį. Pasirinkite **Gauto pašto slaptažodžio nuostatos**, tada nustatykite slaptažodį.

**Pastaba:**

Negalite nustatyti slaptažodžio, kai **Operacijos faksogr. duom. užpildyti** yra nustatyta į **Gauti ir spausdinti faksogramas**.

## Susijusi informacija


➔ „Spausdintuve išsaugotų gautų faksogramų peržiūrėjimas skystųjų kristalų ekrane” puslapyje 113

## Gautų faksogramų įrašymo išoriniame atminties įrenginyje nustatymas

Galite nustatyti, kad gauti dokumentai būtų konvertuojami į PDF formatą ir įrašomi į prie spausdintuvo prijungtą išorinį atminties įrenginį.




### Svarbu:

Gauti dokumentai laikinai įrašomi į spausdintuvo atmintį prieš juos įrašant į atminties įrenginį, prijungtą prie spausdintuvo. Dėl užsipildžiusios atminties išjungiamas faksogramų siuntimas ir gavimas, todėl pasirūpinkite, kad atminties įrenginys būtų prijungtas prie spausdintuvo. Laikiniai įrašytų į spausdintuvo atmintį dokumentų skaičius yra rodomas , spausdintuvo valdymo skydelyje.

1. Spausdintuvo valdymo skydelyje pasirinkite **Nuostatos**.
2. Pasirinkite **Bendrosios nuostatos > Fakso nuostatos > Priėmimo parametrai > Faksogramų išvestis**.
3. Jei rodomas patvirtinimo pranešimas, patvirtinkite jį ir palieskite **Gerai**.
4. Pasirinkite **Įrašyti į atminties įrenginį**.
5. Pasirinkite **Taip**. Norėdami, kad į atminties įrenginį įrašomi dokumentai būtų automatiškai išspausdinti, pasirinkite **Taip ir spausdinti**.
6. Perskaitykite pranešimą ekrane ir pasirinkite **Sukurti**.  
Atminties įrenginyje sukuriamas aplankas gautiems dokumentams įrašyti.

## Brūkšnių faksogramų blokavimo nuostatų nustatymas

Galite užblokuoti brūkšnių faksogramas.

1. Spausdintuvo valdymo skydelyje pasirinkite **Nuostatos**.
2. Pasirinkite **Bendrosios nuostatos > Fakso nuostatos > Pagrind. nuostatos > Atmetimo faksograma**.
3. Nustatykite būseną, kad būtų blokuojamos brūkšnių faksogramos.  
Pasirinkite **Atmetimo faksograma**, tada įjunkite toliau pateikiamas parinktis.
  - Atmetimo kriterijų sąrašas: faksogramų, esančių atmetimo numerių sąrašė, atmetimas.
  - Užblokuota tuščia faksogr. antraštė: atmetamos faksogramos, neturinčios antraštės informacijos.
  - Neuzregistruoti adresatai: atmetamos faksogramos, kurios nebuvo pridėtos adresatų sąrašė.
4. Palieskite , kad grįžtumėte į ekraną **Atmetimo faksograma**.
5. Jeigu naudojate **Atmetimo kriterijų sąrašas**, pasirinkite **Redaguoti atmetimo kriterijų sąrašą** ir redaguokite sąrašą.

## Nustatymų parinkimas faksogramoms siųsti ir priimti kompiuteryje

Norint siųsti ir priimti faksogramas kompiuteryje, kompiuteryje, kuris prijungtas tinklo arba USB laidu, turi būti įdiegta FAX Utility.

### Faksogramų siuntimo į kompiuterį įjungimas

Nustatykite toliau nurodytus elementus naudodami „Web Config“.

1. Atidarykite Web Config, spustelėkite skirtuką **Fax**, tada spustelėkite **Send Settings**.

2. Pasirinkite **Use** dalyje **PC to FAX Function**.

Numatytoji nustatymo **PC to FAX Function** reikšmė yra **Use**. Norėdami išjungti faksogramų siuntimą iš bet kokio kompiuterio, pasirinkite **Do Not Use**.

3. Spustelėkite **OK**.

### Įrašyti į kompiuterį nustatymo parinkimas faksogramoms priimti

Galite pasirinkti gauti faksogramas į kompiuterį, naudodami FAX Utility. Kompiuteryje įdiekite FAX Utility ir parinkite nustatymą. Išsamesnę informaciją žr. Basic Operations, esančią FAX Utility pagalboje (rodoma pagrindiniame lange).

Nustatymo elementas, pateiktas toliau spausdintuvo valdymo skydelyje, yra nustatytas ties **Taip**, o gautą faksą galima įrašyti į kompiuterį.

**Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Fakso nuostatos > Priėmimo parametrai > Faksogramų išvestis > Įrašyti į kompiuterį**

### Įrašyti į kompiuterį nustatymo parinkimas gautas faksogramas taip pat spausdinti spausdintuvu

Galite parinkti nustatymą, kad gautas faksas būtų išspausdintas spausdintuvu ir įrašytas kompiuteryje.

1. Pradžios ekrane, spausdintuvo valdymo skyde pasirinkite **Nuostatos**.

2. Pasirinkite **Bendrosios nuostatos > Fakso nuostatos > Priėmimo parametrai**.

3. Pasirinkite **Faksogramų išvestis > Įrašyti į kompiuterį > Taip ir spausdinti**.

### Įrašyti į kompiuterį nustatymo parinkimas, kad faksogramos nebūtų primamos

Norėdami nustatyti, kad kompiuteryje nebūtų įrašomas gautas faksas, pakeiskite spausdintuvo nustatymus.

#### **Pastaba:**

*Juos taip pat galite pakeisti naudodami FAX Utility. Tačiau ši funkcija neveikia, jei yra faksogramų, kurios nebuvo įrašytos į kompiuterį.*

1. Pradžios ekrane, spausdintuvo valdymo skyde pasirinkite **Nuostatos**.

2. Pasirinkite **Bendrosios nuostatos > Fakso nuostatos > Priėmimo parametrai**.

3. Pasirinkite **Faksogramų išvestis > Įrašyti į kompiuterį > Ne**.

## Susijusi informacija

➔ „Web Config vykdymas žiniatinklio naršyklėje“ puslapyje 255

## Pagrindinių spausdintuvo valdymo nustatymų konfigūravimas

### Valdymo skydelio nustatymas

Spausdintuvo valdymo skydelio sąranka. Sąranką galite atlikti, kaip nurodyta toliau.

1. Naršyklėje įveskite spausdintuvo IP adresą ir paleiskite „Web Config“.  
Iš kompiuterio, prijungto prie to paties tinklo, kaip ir spausdintuvas, įveskite spausdintuvo IP adresą.
2. Įveskite administratoriaus slaptažodį, kad prisijungtumėte kaip administratorius.
3. Pasirinkite toliau nurodyta tvarka.  
Skirtukas **Device Management > Control Panel**
4. Jei reikia, nustatykite tolesnius elementus.
  - Language  
Valdymo skydelyje pasirinkite rodomą kalbą.
  - Operation Timeout  
Jei pasirinksite **ON**, tam tikrą laiką nevykdant jokios veiklos bus ijungtas pradinis ekranas.  
Galite nustatyti nuo 10 sekundžių iki 240 minučių vienos sekundės intervalu.

**Pastaba:**

*Taip pat galite nustatyti spausdintuvo valdymo skydelyje.*

- Language: Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Pagrind. nuostatos > Kalba/Language*
  - Operation Timeout: Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Pagrind. nuostatos > Baigėsi skirtasis operacijos laikas (galite pasirinkti ijungti arba išjungti.)*
5. Spustelėkite **OK**.

### Energijos taupymo nustatymai neveiklumo metu

Galite nustatyti laiką, kada bus ijungiamas energijos taupymo režimas arba išjungiamas maitinimas, kai spausdintuvo valdymo skydelis nėra naudojamas tam tikrą laikotarpį. Nustatykite laiką atsizvelgdami į naudojimo įpročius.

1. Atidarykite „Web Config“ ir pasirinkite skirtuką **Device Management > Power Saving**.
2. Jei reikia, nustatykite tolesnius elementus.
  - Sleep Timer  
Įveskite laiką, po kurio ijungiamas energijos taupymo režimas, kai spausdintuvas nenaudojamas.

**Pastaba:**

*Taip pat galite nustatyti spausdintuvo valdymo skydelyje.*

**Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Pagrind. nuostatos > Miego laikmatis**

- Power Off Timer arba Power Off If Inactive  
Pasirinkite laiką, kada automatiškai išjungti spausdintuvą, jei jis tam tikrą laiką buvo nenaudojamas. Kai naudojotės fakso funkcijomis, pasirinkite **None** arba **Off**.

**Pastaba:**

Taip pat galite nustatyti spausdintuvo valdymo skydelyje.

**Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Pagrind. nuostatos > Išjungimo laikmatis arba Išjungimo nuostatos**

Power Off If Disconnected

Pasirinkite šią nuostatą, norėdami, kad spausdintuvas išsijungtų praėjus nustatytam laikui nuo visų jungčių, įskaitant LINE jungtį, atjungimo. Ši funkcija gali būti neįtraukta, priklausomai nuo regiono.

Daugiau informacijos apie nustatomą laiką rasite šioje svetainėje.

<https://www.epson.eu/energy-consumption>

**Pastaba:**

Taip pat galite nustatyti spausdintuvo valdymo skydelyje.

**Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Pagrind. nuostatos > Išjungimo nuostatos > Išjungti, jei atjungtas**

Wake with LCD Screen Touch

Galite nustatyti, kaip jutiklinis skydelis pabunda iš miego režimo. Jei pasirinksite **Schedule**, nustatykite miego režimo pradžios ir pabaigos laiką.

**Pastaba:**

Taip pat galite nustatyti spausdintuvo valdymo skydelyje.

**Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Pagrind. nuostatos > Pažadinti iš miego režimo > Palieskite LCD ekraną, kad pabustų**

3. Spustelėkite **OK**.

## Garso nustatymas

Sukonfigūruokite garso nustatymus, kai naudojate valdymo skydelį, spausdinate, siunčiate / gaunate faksogramas ir t. t.

**Pastaba:**

Taip pat galite nustatyti spausdintuvo valdymo skydelyje.

**Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Pagrind. nuostatos > Garsas**

1. Atidarykite „Web Config“ ir pasirinkite skirtuką **Device Management > Sound**.

2. Jei reikia, nustatykite tolesnius elementus.

Normal Mode

Nustatykite garsą, kuris girdimas, kai nustatomas spausdintuvo režimas **Normal Mode**.

Quiet Mode

Nustatykite garsą, kuris girdimas, kai nustatomas spausdintuvo režimas **Quiet Mode**.

Ši parinktis įjungžiama, kai įjungiamas vienas iš tolesnių elementų.

Spausdintuvo valdymo skydelis:

**Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Spausdintuvo parametrai > Tylusis režimas**

**Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Fakso nuostatos > Priėmimo parametrai > Spausdinimo nuostatos > Tylusis režimas**

Web Config:

**Fax skirtukas > Print Settings > Quiet Mode**



3. Spustelėkite **OK**.

## Datos ir laiko sinchronizavimas su laiko serveriu

Sinchronizavimo su laiko serveriu (NTP serveriu) funkcija leidžia sinchronizuoti prijungto prie tinklo spausdintuvo ir kompiuterio laiką. Laiko serveris gali būti naudojamas jūsų įstaigoje arba prieinamas internete.

Sinchronizavimas su laiko serveriu naudojant CA sertifikatą arba „Kerberos“ autentifikavimą leidžia išvengti su laiku susijusių problemų.

1. Atidarykite „Web Config“ ir pasirinkite skirtuką **Device Management > Date and Time > Time Server**.
2. Funkcijai **Use** pasirinkite nuostatą **Use Time Server**.
3. Įveskite laiko serverio adresą dalyje **Time Server Address**.

Galite naudoti IPv4, IPv6 arba FQDN formatą. Įveskite ne daugiau 252 simbolių. Jei nenurodysite, palikite tuščią.

4. Įjunkite **Update Interval (min)**.  
Galite nustatyti iki 10 080 minučių tikslumu.

5. Spustelėkite **OK**.

**Pastaba:**

*Ryšio su laiko serveriu būseną galite patvirtinti dalyje **Time Server Status**.*

## Nuskaitymo, kopijavimo ir faksogramų siuntimo numatytosios reikšmės nustatymas. (Numatytieji naudotojo nustatymai)

Galite nustatyti numatytąją funkcijų reikšmę.

Galima nustatyti toliau nurodytas funkcijas.

- Scan to Network Folder/FTP
- Scan to Email
- Scan to Memory Device
- Scan to Cloud
- Copy
- Fax

1. Atidarykite „Web Config“ ir pasirinkite funkcijas, kurių numatytąją reikšmę norite nustatyti, skirtuke **Scan/ Copy > User Default Settings**.

Pasirinkite skirtuką **Fax > User Default Settings**, kad nustatytumėte numatytąją faksogramos reikšmę.

2. Nustatykite kiekvieną elementą.
3. Spustelėkite **OK**.

Jei reikšmės derinys yra netinkamas, jis automatiškai modifikuojamas ir tada nustatoma tinkama reikšmė.

## Problemos nustatant parametrus

### Problemų sprendimo patarimai

Klaidos pranešimo patikrinimas

Įvykus problemai, pirmiausiai patikrinkite, ar spausdintuvo valdymo skydelyje arba tvarkyklės ekrane yra pranešimų. Jei nustatėte pranešimą apie įvykį el. paštu, galite greitai sužinoti būseną.

Tinklo ryšio ataskaita

Diagnozuokite tinklo ir spausdintuvo būseną, tada atspausdinkite rezultatą.

Galite sužinoti diagnozuotą klaidą iš spausdintuvo pusės.

Komunikacijos būsenos patikrinimas

Patikrinkite serverio kompiuterio arba kliento kompiuterio komunikacijos būseną, naudodami komandą, pvz. ryšio patikrinimo ir „ipconfig“.

Ryšio bandymas

Norėdami patikrinti ryšį tarp spausdintuvo ir pašto serverio, spausdintuve atlikite ryšio bandymą. Taip pat patikrinkite ryšį iš kliento kompiuterio į serverį ir patikrinkite komunikacijos būseną.

Nustatymų inicijavimas

Jei nustatymuose ir komunikacijos būsenoje problemų nėra, problemas galbūt galima išspręsti išjungiant arba inicijuojant spausdintuvo tinklo nustatymus, tada iš naujo atliekant sąranką.

## Nepavyksta pasiekti Web Config

### ■ Spausdintuvui nepriskirtas IP adresas.

#### Sprendimai

Spausdintuvui gali būti nepriskirtas galiojantis IP adresas. Sukonfigūruokite IP adresą spausdintuvo valdymo skydelyje. Galite patvirtinti esamą nustatymų informaciją tinklo būsenos lape arba spausdintuvo valdymo skydelyje.

### ■ Žiniatinklio naršyklė nepalaiko SSL/TLS šifravimo stiprumo.

#### Sprendimai

SSL/TLS turi Encryption Strength. Galite atidaryti Web Config naudodami tokią interneto naršyklę, kuri palaiko toliau nurodytus masinius šifravimus. Patikrinkite, ar naudojate palaikomą naršyklę.

80 bitų: AES256/AES128/3DES

112 bitų: AES256/AES128/3DES

128 bitų: AES256/AES128

192 bitų: AES256

256 bitų: AES256

## ■ CA-signed Certificate nebegalioja.

### Sprendimai

Jei kilo problema dėl sertifikato galiojimo datos, jungiantis prie Web Config SSL/TLS ryšiu (https), parodomas pranešimas „Sertifikatas nebegalioja“. Jei šis pranešimas parodomas prieš galiojimo pabaigos datą, įsitikinkite, kad spausdintuvo data yra tinkamai sukonfigūruota.

## ■ Nesutampa bendrasis sertifikato pavadinimas ir spausdintuvas.

### Sprendimai

Jei nesutampa sertifikato bendrasis pavadinimas ir spausdintuvas, einant į žiniatinklio konfigūraciją SSL/TLS ryšiu (https) rodomas pranešimas „Nesutampa saugumo sertifikato pavadinimas...“. Tai nutinka, nes nurodyti IP adresai nesutampa.

- Spausdintuvo IP adresai, įvestas bendram pavadinimui, kad būtų sukurtas Self-signed Certificate arba CSR
- IP adresai, įvestas į žiniatinklio naršyklę leidžiant Web Config

Self-signed Certificate atveju atnaujinkite sertifikatą.

CA-signed Certificate atveju gaukite spausdintuvui sertifikatą iš naujo.

## ■ Žiniatinklio naršyklei nėra nustatytas vietos adreso tarpinis serveris.

### Sprendimai

Kai spausdintuvas yra nustatytas naudoti tarpinį serverį, sukonfigūruokite, kad žiniatinklio naršyklė nesijungtų prie vietos adreso per tarpinį serverį.

- Windows:

Pasirinkite **Valdymo skydas > Tinklas ir internetas > Interneto parinktys > Ryšiai > LAN parametrai > Tarpinis serveris** ir nustatykite, kad LAN (vietos adresui) nebūtų naudojamas tarpinis serveris.

- Mac OS:

Pasirinkite **Sistemos nuostatos > Tinklas > Išplėstinės nuostatos > Tarpiniai serveriai** ir užregistruokite vietos adresus parinkčiai **Nepaisyti tarpinių serverių nuostatų šiems pagrindiniams kompiuteriams ir domenams**.

Pavyzdys:

192.168.1.\*: Vietos adresas 192.168.1.XXX, potinklio šablonas 255.255.255.0

192.168.\*.\*: Vietos adresas 192.168.XXX.XXX, potinklio šablonas 255.255.0.0

---

# Spausdintuvo valdymas

## Tinklo ryšio tvarkymas

Galite patikrinti ar konfigūruoti tinklo ryšį.

## Pagrindinių tinklo nuostatų tikrinimas ar konfigūravimas

- Įveskite naršyklėje spausdintuvo IP adresą, kad atvertumėte Web Config.  
Iš kompiuterio, prijungto prie to paties tinklo, kaip ir spausdintuvas, įveskite spausdintuvo IP adresą.  
Spausdintuvo IP adresą galite patikrinti šiame meniu:  
**Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Tinklo nuostatos > Tinklo būseną > Laidinio LAN / „Wi-Fi“ būseną**
- Įveskite administratoriaus slaptažodį, kad prisijungtumėte kaip administratorius.
- Pasirinkite toliau nurodyta tvarka.  
Skirtukas **Network > Basic**
- Nustatykite kiekvieną elementą.
- Spustelėkite **Next**.  
Rodomas patvirtinimo pranešimas.
- Spustelėkite **OK**.  
Spausdintuvas atnaujintas.

### Tinklo nustatymo elementai

Elementai	Nustatymo reikšmė ir aprašymas
Device Name	Rodo Device Name. Norėdami pakeisti Device Name, įveskite naują Device Name teksto langelyje.
Location	Įveskite įrenginio Location.
Obtain IP Address	Pasirinkite IP adreso nustatymo metodą (automatinį ar rankinį). Jei pasirinksite rankinį, jums reikės įvesti IP adresą, potinklio kaukę ir pan.
Set using BOOTP	Galite nurodyti, ar įjungti Set using BOOTP.
Set using Automatic Private IP Addressing (APIPA)	Galite nurodyti, ar įjungti Set using Automatic Private IP Addressing (APIPA).
IP Address	Įveskite IP Address. Įveskite xxx.xxx.xxx.xxx formatu. Įveskite skaičių nuo 0 iki 255 vietoje xxx. IP Address turi būti unikalus ir nesukelti konflikto su jokia kitu prie tinklo prijungtu įrenginiu.
Subnet Mask	Įveskite Subnet Mask. Įveskite xxx.xxx.xxx.xxx formatu. Įveskite skaičių nuo 0 iki 255 vietoje xxx.
Default Gateway	Įveskite Default Gateway. Įveskite xxx.xxx.xxx.xxx formatu. Įveskite skaičių nuo 0 iki 255 vietoje xxx.
DNS Server Setting	Pasirinkite DNS Server Setting metodą iš Auto arba Manual. Rankinė funkcija galima, jei Obtain IP Address nuostata yra Manual.

Elementai	Nustatymo reikšmė ir aprašymas
Primary DNS Server	Įveskite Primary DNS Server. Įveskite xxx.xxx.xxx.xxx formatu. Įveskite skaičių nuo 0 iki 255 vietoje xxx.
Secondary DNS Server	Įveskite Secondary DNS Server. Įveskite xxx.xxx.xxx.xxx formatu. Įveskite skaičių nuo 0 iki 255 vietoje xxx.
DNS Host Name Setting	Pasirinkite automatinį ar rankinį DNS Host Name Setting metodą.
DNS Host Name	Rodo esamą DNS Host Name.
DNS Domain Name Setting	Pasirinkite automatinį ar rankinį DNS Domain Name nustatymo metodą.
DNS Domain Name	Įveskite <b>DNS Domain Name</b> pagal toliau pateiktas taisykles. <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Įveskite nuo 2 iki 249 simbolių naudodami simbolius A–Z, a–z, 0–9, brūkšnelį „-“ ir tašką „.“.</li> <li><input type="checkbox"/> Skaičiai 0–9, brūkšnelis „-“ ir taškas „.“ negali būti pirmaisiais simboliais.</li> <li><input type="checkbox"/> Brūkšnelis „-“ ir taškas „.“ negali būti paskutiniais simboliais.</li> <li><input type="checkbox"/> Kiekviena domeno pavadinimo atkarpa turi būti sudaryta iš 1–63 simbolių ir atskirta tašku.</li> </ul> <p>Bendras pagrindinio kompiuterio ir domeno pavadinimų simbolių skaičius neturi viršyti 251 simbolio.</p>
Register the network interface address to DNS	Galite nurodyti, ar įjungti Register the network interface address to DNS. Įjunkite, jei norite užregistruoti pagrindinio kompiuterio ir domeno pavadinimus DNS serveryje per DHCP serverį, kuris palaiko dinaminį DNS. Jei pasirenkate įjungti, jums reikės nustatyti pagrindinio kompiuterio ir domeno pavadinimus.
Proxy Server Setting	Galite nurodyti, ar naudoti Proxy Server Setting. Pasirinkus šią funkciją jums reikės sukonfigūruoti atitinkamas tarpinio serverio nuostatas.
Proxy Server	Įveskite Proxy Server adresą IPv4 arba FQDN formatu.
Proxy Server Port Number	Įveskite skaičių nuo 1 iki 65535.
Proxy Server User Name	Naudodami ASCII (0x20–0x7E) įveskite tarpinio serverio naudotojo vardą, kurį gali sudaryti nuo 0 iki 255 ženklų.
Proxy Server Password	Naudodami ASCII (0x20–0x7E) įveskite tarpinio serverio slaptažodį, kurį gali sudaryti nuo 0 iki 255 ženklų.
IPv6 Setting	Galite nurodyti, ar įjungti IPv6 Setting.
IPv6 Privacy Extension	Galite nurodyti, ar įjungti IPv6 Privacy Extension.
IPv6 DHCP Server Setting	Galite nurodyti, ar įjungti IPv6 DHCP Server Setting.
IPv6 Address	Kai naudojate <b>IPv6 Address</b> , įveskite jį šiuo formatu: <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx / priešdėlis</li> <li><input type="checkbox"/> xxxx yra šešioktainis skaičius, susidedantis iš 1–4 skaitmenų, o priešdėlis yra dešimtainis skaičius nuo 1 iki 128.</li> <li><input type="checkbox"/> Jei iš eilės einančiuose blokuose visi xxxx yra „0“, juos galima praleisti pažymint :: (tik vienoje vietoje).</li> </ul>

Elementai	Nustatymo reikšmė ir aprašymas
IPv6 Address Default Gateway	Kai priskiriate <b>IPv6 Address Default Gateway</b> , įveskite jį šiuo formatu: <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx</li> <li><input type="checkbox"/> xxxx yra šešioliktainis skaičius, susidedantis iš 1–4 skaitmenų.</li> <li><input type="checkbox"/> Jei iš eilės einančiuose blokuose visi xxxx yra „0“, juos galima praleisti pažymint :: (tik vienoje vietoje).</li> </ul>
IPv6 Link-Local Address	Rodo galiojantį IPv6 Link-Local Address.
IPv6 Stateful Address	Rodo galiojantį IPv6 Stateful Address.
IPv6 Stateless Address 1	Rodo galiojantį IPv6 Stateless Address 1.
IPv6 Stateless Address 2	Rodo galiojantį IPv6 Stateless Address 2.
IPv6 Stateless Address 3	Rodo galiojantį IPv6 Stateless Address 3.
IPv6 Primary DNS Server	Įveskite pagrindinio DNS serverio IPv6 adresą šiuo formatu: <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx</li> <li><input type="checkbox"/> xxxx yra šešioliktainis skaičius, susidedantis iš 1–4 skaitmenų.</li> <li><input type="checkbox"/> Jei iš eilės einančiuose blokuose visi xxxx yra „0“, juos galima praleisti pažymint :: (tik vienoje vietoje).</li> </ul>
IPv6 Secondary DNS Server	Kai priskiriate IPv6 Secondary DNS Server, įveskite jį šiuo formatu: <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx</li> <li><input type="checkbox"/> xxxx yra šešioliktainis skaičius, susidedantis iš 1–4 skaitmenų.</li> <li><input type="checkbox"/> Jei iš eilės einančiuose blokuose visi xxxx yra „0“, juos galima praleisti pažymint :: (tik vienoje vietoje).</li> </ul>
IEEE802.11k/v	Galite nurodyti, ar įjungti IEEE802.11k/v. Rodoma tik tada, kai veikia belaidžio LAN funkcija.
IEEE802.11r	Galite nurodyti, ar įjungti IEEE802.11r. Rodoma tik tada, kai veikia belaidžio LAN funkcija.

## „Wi-Fi“

Galite patikrinti „Wi-Fi“ ar „Wi-Fi Direct“ ryšio būseną.

Kad rodytų „Wi-Fi Direct“ būseną, spustelėkite „Wi-Fi Direct“ skirtuką.

### **Pastaba:**

„Wi-Fi“ palaikančiuose modeliuose šis elementas rodomas įdiegus belaidę LAN sąsają.

#### Setup mygtukas

Spustelėjus Setup mygtuką, atveriamas „Wi-Fi“ sąrankos (infrastruktūros režimo) langas.

#### Disable Wi-Fi mygtukas

Spustelėjus Disable Wi-Fi mygtuką, „Wi-Fi“ sąrankos (infrastruktūros režimo) funkcija išjungiamas.

Jei pirmiau naudojote „Wi-Fi“ (belaidį LAN) ryšį, bet, pakeitus ryšio režimą ir pan., jo nebereikia, pašalindami nereikalingus „Wi-Fi“ signalus taip pat galite sumažinti spausdintuvo energijos sąnaudas pristabdytosios veiksenos metu.

**Pastaba:**

Taip pat galite nustatyti ir spausdintuvo valdymo skydelyje.

**Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Tinklo nuostatos**

## Laidinio LAN nuostatų konfigūravimas

- Įveskite naršyklėje spausdintuvo IP adresą, kad atvertumėte Web Config.  
Iš kompiuterio, prijungto prie to paties tinklo, kaip ir spausdintuvas, įveskite spausdintuvo IP adresą.  
Spausdintuvo IP adresą galite patikrinti šiame meniu:  
**Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Tinklo nuostatos > Tinklo būseną > Laidinio LAN / „Wi-Fi“ būseną**
- Įveskite administratoriaus slaptažodį, kad prisijungtumėte kaip administratorius.
- Pasirinkite toliau nurodyta tvarka.  
Skirtukas **Network > Wired LAN**
- Nustatykite kiekvieną elementą.
  - Link Speed & Duplex  
Iš sąrašo pasirinkite ryšio režimą.
  - IEEE 802.3az  
Galite nurodyti, ar įjungti IEEE 802.3az.
- Spustelėkite **Next**.  
Rodomas patvirtinimo pranešimas.
- Spustelėkite **OK**.  
Spausdintuvas atnaujintas.

## Wi-Fi Direct nuostatų konfigūravimas

Galite patikrinti ar konfigūruoti Wi-Fi Direct nuostatas.

**Pastaba:**

„Wi-Fi“ palaikančiuose modeliuose šis elementas rodomas įdiegus belaidę LAN sąsają.

- Įveskite naršyklėje spausdintuvo IP adresą, kad atvertumėte Web Config.  
Iš kompiuterio, prijungto prie to paties tinklo, kaip ir spausdintuvas, įveskite spausdintuvo IP adresą.  
Spausdintuvo IP adresą galite patikrinti šiame meniu:  
**Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Tinklo nuostatos > Tinklo būseną > Laidinio LAN / „Wi-Fi“ būseną**
- Įveskite administratoriaus slaptažodį, kad prisijungtumėte kaip administratorius.
- Pasirinkite toliau nurodyta tvarka.  
Skirtukas **Network > Wi-Fi Direct**

4. Nustatykite kiekvieną elementą.

Wi-Fi Direct

Galite nurodyti, ar įjungti Wi-Fi Direct.

SSID

Galite pakeisti, ar įjungti SSID (tinklo pavadinimą).

Password

Pakeitę „Wi-Fi Direct“ slaptažodį, įveskite naują slaptažodį.

Frequency Range

Pasirinkite dažnių diapazoną, kurį naudosite „Wi-Fi Direct“.

IP Address

Pasirinkite IP adreso nustatymo metodą (automatinį ar rankinį).

5. Spustelėkite **Next**.

Rodomas patvirtinimo pranešimas.

**Pastaba:**

*Jei norite atstatyti Wi-Fi Direct nuostatas, spustelėkite Restore Default Settings mygtuką.*

6. Spustelėkite **OK**.

Spausdintuvas atnaujintas.

## Administratoriaus nustatymai

### Administratoriaus slaptažodžio keitimas naudojant „Web Config“

Administratoriaus slaptažodį galite nustatyti naudodami „Web Config“.

Šio slaptažodžio pakeitimas apsaugo nuo įrenginyje įrašytos informacijos neleistino skaitymo ar keitimo, pvz., ID, slaptažodžių, tinklo nuostatų, kontaktų ir pan. Jis taip pat sumažina įvairius pavojus saugai, tokius kaip informacijos tinkle ar saugos taisyklių nuotėkį.

1. Įveskite naršyklėje spausdintuvo IP adresą, kad atvertumėte Web Config.

Iš kompiuterio, prijungto prie to paties tinklo, kaip ir spausdintuvas, įveskite spausdintuvo IP adresą.

Spausdintuvo IP adresą galite patikrinti šiame meniu:

**Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Tinklo nuostatos > Tinklo būseną > Laidinio LAN / „Wi-Fi“ būseną**

2. Įveskite administratoriaus slaptažodį, kad prisijungtumėte kaip administratorius.

3. Pasirinkite toliau nurodyta tvarka.

Skirtukas **Product Security > Change Administrator Password**

4. Įveskite galiojantį slaptažodį **Current password**.

5. Įveskite naują slaptažodį **New Password** ir **Confirm New Password**. Įveskite naudotojo vardą, jei reikia.



6. Spustelėkite **OK**.

**Pastaba:**

Jei norite atkurti pradinį administratoriaus slaptažodį, spustelėkite **Restore Default Settings Change Administrator Password** lange.

## Išorinės sąsajos išjungimas

Galite išjungti sąsają, kuri naudojama įrenginiui prie spausdintuvo prijungti. Nustatykite apribojimo nustatymus, kad apribotumėte spausdinimą ir nuskaitymą nenaudojant tinklo.

**Pastaba:**

Be to, apribojimo nustatymus galite nustatyti spausdintuvo valdymo skydelyje.

- Memory Device: Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Spausdintuvo parametrai > Atminties įrenginio sąsaja > Atminties prietaisas*
- Kompiut. prijungimas naudojant USB: Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Spausdintuvo parametrai > Kompiut. prijungimas naudojant USB*

1. Pasiekite Web Config ir pasirinkite skirtuką **Product Security > External Interface**.

2. Pasirinkite funkcijų, kurias norite nustatyti, parinktį **Disable**.

Norėdami atšaukti valdymą, pasirinkite **Enable**.

**Memory Device**

Neleiskite įrašyti duomenų į išorinį atminties įrenginį naudojant išorinio įrenginio ryšio USB prievadą.

**Kompiut. prijungimas naudojant USB**

USB ryšio naudojimą galite apriboti iš kompiuterio. Jei norite jį apriboti, pasirinkite **Disable**.

3. Spustelėkite **OK**.

4. Patikrinkite, ar išjungto prievado negalima naudoti.

**Memory Device**

Įsitikinkite, kad prie išorinės sąsajos USB prievado prijungus atminties įrenginį, pvz., USB atmintuką, jis nenuskaitomas.

**Kompiut. prijungimas naudojant USB**

Jei kompiuteryje įdiegta tvarkyklė

USB kabeliu prijunkite spausdintuvą prie kompiuterio ir tada įsitikinkite, kad spausdintuvas nespausdina ir nenuskaito.

Jei kompiuteryje neįdiegta tvarkyklė

Windows:

Atidarykite įrenginių tvarkytuvę, USB kabeliu prijunkite spausdintuvą prie kompiuterio ir tada įsitikinkite, kad įrenginių tvarkytuvės ekrano turinys nepakito.

Mac OS:

USB kabeliu prijunkite spausdintuvą prie kompiuterio ir tada įsitikinkite, kad spausdintuvas nenurodytas, jei spausdintuvą norite įtraukti naudodami parinktį **Spausdintuvai ir skaitytuvai**.

### Susijusi informacija

➔ „Spausdintuvo operacijų konfigūravimo programa (Web Config)” puslapyje 254

## Nuotolinio spausdintuvo stebėjimas

### Nuotolinio spausdintuvo informacijos tikrinimas

Galite patikrinti tolesnę naudojamo spausdintuvo informaciją skiltyje **Status** naudodami „Web Config“.

Product Status

Patikrinkite būseną, debesies paslaugą, produkto numerį, MAC adresą ir t. t.

Network Status

Patikrinkite tinklo ryšio būsenos informaciją, IP adresą, DNS serverį ir t. t.

Usage Status

Patikrinkite pirmą spausdinimo dieną, išspausdintus puslapius, puslapių skaičių kiekviena kalba, nuskaitytų puslapių skaičių ir t. t.

Hardware Status

Patikrinkite kiekvieną spausdintuvo funkciją.

Panel Snapshot

Rodoma įrenginio valdymo skydelio ekrano vaizdo nuotrauka.

### Susijusi informacija

➔ [„Spausdintuvo operacijų konfigūravimo programa \(Web Config\)“ puslapyje 254](#)

## Slaptažodžio šifravimas

Slaptažodžių šifravimo funkcija leidžia šifruoti spausdintuve saugomą konfidencialią informaciją (visus slaptažodžius, sertifikatų privačius raktus).

1. Įveskite naršyklėje spausdintuvo IP adresą, kad atvertumėte Web Config.  
Iš kompiuterio, prijungto prie to paties tinklo, kaip ir spausdintuvas, įveskite spausdintuvo IP adresą.  
Spausdintuvo IP adresą galite patikrinti šiame meniu:  
**Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Tinklo nuostatos > Tinklo būseną > Laidinio LAN / „Wi-Fi“ būseną**
2. Įveskite administratoriaus slaptažodį, kad prisijungtumėte kaip administratorius.
3. Pasirinkite toliau nurodyta tvarka.  
Skirtukas **Product Security > Password Encryption**
4. Pasirinkite **ON** šifravimui įjungti.
5. Spustelėkite **OK**.

## Programos tikrinimo įjungimas paleidimo metu

Jei įjungsite programos tikrinimo funkciją, spausdintuvas paleidimo metu tikrins programą, ar neįgaliotos trečiosios šalys jos nesuklastojo. Aptikus problemą spausdintuvas neįsijungs.

1. Įveskite naršyklėje spausdintuvo IP adresą, kad atvertumėte Web Config.  
Iš kompiuterio, prijungto prie to paties tinklo, kaip ir spausdintuvas, įveskite spausdintuvo IP adresą.  
Spausdintuvo IP adresą galite pasitikrinti šiame meniu:  
**Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Tinklo nuostatos > Tinklo būseną > Laidinio LAN / „Wi-Fi“ būseną**
2. Įveskite administratoriaus slaptažodį, kad prisijungtumėte kaip administratorius.
3. Pasirinkite toliau nurodyta tvarka.  
Skirtukas **Product Security > Program Verification on Start Up**
4. Pasirinkite **ON** norėdami įjungti **Program Verification on Start Up**.
5. Spustelėkite **OK**.

## Nustatymų atsarginių kopijų kūrimas

Galite eksportuoti nustatytą nustatymo reikšmę iš Web Config į failą. Galite naudoti ją kontaktų atsarginių kopijų kūrimui, reikšmių nustatymui, spausdintuvo keitimui ir t. t.

Eksportuotas failas negali būti redaguojamas, nes jis eksportuotas kaip dvejetainis failas.

## Nuostatų eksportavimas

Eksportuokite spausdintuvo nuostatą.

1. Įveskite naršyklėje spausdintuvo IP adresą, kad atvertumėte Web Config.  
Iš kompiuterio, prijungto prie to paties tinklo, kaip ir spausdintuvas, įveskite spausdintuvo IP adresą.  
Spausdintuvo IP adresą galite pasitikrinti šiame meniu:  
**Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Tinklo nuostatos > Tinklo būseną > Laidinio LAN / „Wi-Fi“ būseną**
2. Įveskite administratoriaus slaptažodį, kad prisijungtumėte kaip administratorius.
3. Pasirinkite toliau nurodyta tvarka.  
**Device Management** skirtukas > **Export and Import Setting Value > Export**
4. Pasirinkite nuostatas, kurias norite eksportuoti.  
Pasirinkite nuostatas, kurias norite eksportuoti. Jei pasirenkate aukštesnę hierarchijoje kategoriją, pasirenkamos ir žemesnės kategorijos. Tačiau negalima pasirinkti tokių žemesnių kategorijų, kurios dubliuojasi tame pačiame tinkle (IP adresai ir pan.) ir sukelia klaidas.
5. Įveskite slaptažodį, kad užšifruotumėte eksportuotą failą.  
Norint importuoti failą reikalingas slaptažodis. Jei nenorite šifruoti failo, palikite tuščią.

6. Spustelėkite **Export**.



**Svarbu:**

*Jei norite eksportuoti tokias spausdintuvo tinklo nuostatas, kaip įrenginio pavadinimas ir IPv6 adresas, pasirinkite **Enable to select the individual settings of device** ir pasirinkite daugiau elementų. Kitam spausdintuvui naudokite tik pasirinktas vertes.*

### Susijusi informacija

➔ „Spausdintuvo operacijų konfigūravimo programa (Web Config)” puslapyje 254

## Nuostatų importavimas

Importuokite eksportuotą Web Config failą į spausdintuvą.



**Svarbu:**

*Kai importuojate reikšmes, kurios apima atskirą informaciją, pvz., spausdintuvo pavadinimą arba IP adresą, įsitikinkite, kad tinkle nėra to paties IP adreso.*

1. Įveskite naršyklėje spausdintuvo IP adresą, kad atvertumėte Web Config.  
Iš kompiuterio, prijungto prie to paties tinklo, kaip ir spausdintuvas, įveskite spausdintuvo IP adresą.  
Spausdintuvo IP adresą galite patikrinti šiame meniu:  
**Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Tinklo nuostatos > Tinklo būseną > Laidinio LAN / „Wi-Fi“ būseną**
2. Įveskite administratoriaus slaptažodį, kad prisijungtumėte kaip administratorius.
3. Pasirinkite toliau nurodyta tvarka.  
**Device Management** skirtukas > **Export and Import Setting Value** > **Import**
4. Pasirinkite eksportuotą failą ir įveskite šifruotą slaptažodį.
5. Spustelėkite **Next**.
6. Pasirinkite nustatymus, kurių norite importuoti, tada spustelėkite **Next**.
7. Spustelėkite **OK**.

Nustatymai pritaikomi spausdintuvui.

### Susijusi informacija

➔ „Spausdintuvo operacijų konfigūravimo programa (Web Config)” puslapyje 254

---

## Pažangios saugos nustatymai

Šiame skyriuje paaiškinamos pažangios saugos funkcijos.

## Saugos nustatymai ir apsauga nuo pavojaus

Kai spausdintuvas prijungtas prie tinklo, jį galite pasiekti iš nuotolinės vietos. Be to, daug žmonių gali bendrai naudoti spausdintuvą, o tai gali padidinti veiklos efektyvumą ir patogumą. Tačiau padidėja tokie pavojai kaip neleistina prieiga, neleistinas naudojimas ir duomenų pasisavinimas. Jei naudojate spausdintuvą aplinkoje, kurioje galite pasiekti internetą, pavojus yra dar didesnis.

Jei spausdintuvuose nėra apsaugos nuo prieigos iš išorės, iš interneto bus galima perskaityti spausdinimo užduočių žurnalus, kurie saugomi spausdintuve.

Siekiant to išvengti, „Epson“ spausdintuvuose įdiegta daug saugos technologijų.

Nustatykite spausdintuvą atitinkamai pagal aplinkos sąlygas, kurios sukurtos naudojant kliento aplinkos informaciją.

Pavadinimas	Funkcijos tipas	Kas siunčiama	Kas neleidžiama
Protokolo valdymas	Valdo protokolus ir paslaugas, kurie bus naudojami palaikant ryšį tarp spausdintuvų ir kompiuterių, ir įjungia bei išjungia funkcijas.	Protokolas arba paslauga, taikoma funkcijoms, kurios leidžiamos arba draudžiamos atskirai.	Sumažina saugos pavojus, kurie gali kilti naudojant ne pagal paskirtį, — naudotojams neleidžiama naudoti funkcijų, kurios nėra būtinos.
SSL / TLS ryšiai	Ryšio turinys yra užšifruojamas SSL / TLS ryšiais, kai internete iš spausdintuvo pasiekiamas „Epson“ serveris, pvz., palaikant ryšį su kompiuteriu per žiniatinklio naršyklę, naudojant „Epson Connect“ ir naujinant aparatinę programinę įrangą.	Gaukite CA pasirašytą sertifikatą, tada importuokite jį į spausdintuvą.	Išvalius spausdintuvo identifikavimo informaciją naudojant CA pasirašytą sertifikatą, neleidžiama pasisavinti tapatybės ir neteisėtai prisijungti. Be to, SSL / TLS ryšio turinys yra apsaugotas ir neleidžiama nutekinti spausdinimo duomenų bei sąrankos informacijos turinio.

### Susijusi informacija

- ➔ „Protokolo nustatymo elementai“ puslapyje 357
- ➔ „SSL/TLS ryšys su spausdintuvu“ puslapyje 366

## Protokolo nustatymo elementai

Bonjour Settings

Elementai	Nustatymo reikšmė ir aprašymas
Use Bonjour	Pasirinkite norėdami ieškoti arba naudoti įrenginius per „Bonjour“.
Bonjour Name	Rodo „Bonjour“ pavadinimą.
Bonjour Service Name	Rodo „Bonjour“ paslaugos pavadinimą.
Location	Rodo „Bonjour“ vietos pavadinimą.
Top Priority Protocol	Pasirinkite „Bonjour“ spausdinimo aukščiausios pirmenybės protokolą.

### iBeacon Settings

Elementai	Nustatymo reikšmė ir aprašymas
Enable iBeacon Transmission	Pasirinkite norėdami įjungti perdavimo funkciją iBeacon.

### SLP Settings

Elementai	Nustatymo reikšmė ir aprašymas
Enable SLP	Pasirinkite norėdami įjungti funkciją SLP. Tai naudinga, kai atliekama paieška tinkle naudojant Epson-Net Config.

### WSD Settings

Elementai	Nustatymo reikšmė ir aprašymas
Enable WSD	Pasirinkite norėdami įjungti įrenginių įtraukimą naudojant WSD ir spausdinimą bei nuskaitymą iš WSD prievado. Jei nenorite, kad šis produktas atliktų įrenginių paiešką, išjunkite šį elementą ir parinktį <b>Enable IPP</b> .
Printing Timeout (sec)	Įveskite WSD spausdinimo ryšio skirtojo laiko pabaigos reikšmę: nuo 3 iki 3600 sekundžių.
Scanning Timeout (sec)	Įveskite WSD nuskaitymo ryšio skirtojo laiko pabaigos reikšmę: nuo 3 iki 3600 sekundžių.
Device Name	Rodo WSD įrenginio pavadinimą.
Location	Rodo „WSD“ vietos pavadinimą.

### LLTD Settings

Elementai	Nustatymo reikšmė ir aprašymas
Enable LLTD	Pasirinkite norėdami įjungti LLTD. Spausdintuvas rodomas „Windows“ tinklo schemeje.
Device Name	Rodo LLTD įrenginio pavadinimą.

### LLMNR Settings

Elementai	Nustatymo reikšmė ir aprašymas
Enable LLMNR	Pasirinkite norėdami įjungti LLMNR. Galite naudoti pavadinimo skiriamąją gebą be NetBIOS, net jei negalite naudoti DNS.

### LPR Settings

Elementai	Nustatymo reikšmė ir aprašymas
Allow LPR Port Printing	Pasirinkite norėdami leisti spausdinti iš LPR prievado.

Elementai	Nustatymo reikšmė ir aprašymas
Printing Timeout (sec)	Įveskite LPR spausdinimo skirtojo laiko pabaigos reikšmę: nuo 0 iki 3600 sekundžių. Jei nenorite nustatyti skirtojo laiko pabaigos, įveskite 0.

#### RAW(Port9100) Settings

Elementai	Nustatymo reikšmė ir aprašymas
Allow RAW(Port9100) Printing	Pasirinkite norėdami leisti spausdinti iš RAW prievado (9100 prievadas).
Printing Timeout (sec)	Įveskite RAW (9100 prievadas) spausdinimo skirtojo laiko pabaigos reikšmę: nuo 0 iki 3600 sekundžių. Jei nenorite nustatyti skirtojo laiko pabaigos, įveskite 0.

#### IPP Settings

Elementai	Nustatymo reikšmė ir aprašymas
Enable IPP	Pasirinkite norėdami įjungti IPP ryšį. Kai bus įjungta, galėsite spausdinti internetu. Taip pat rodoma, kai tinkle ieškote įrenginių. Rodomi tik IPP palaikantys spausdintuvai.
Allow Non-secure Communication	Pasirinkite <b>Allowed</b> norėdami leisti spausdintuvui palaikyti ryšį, kai nenaudojamos jokios saugos priemonės (IPP).
Communication Timeout (sec)	Įveskite IPP spausdinimo skirtojo laiko pabaigos reikšmę: nuo 0 iki 3600 sekundžių.
URL (tinklas)	Rodo IPP URL (http ir https), kai spausdintuvas yra prijungtas prie tinklo. URL yra bendra spausdintuvo IP adreso, prievado numerio ir IPP spausdintuvo pavadinimo reikšmė.
URL („Wi-Fi Direct“)	Rodo IPP URL (http ir https), kai spausdintuvas yra prijungtas naudojant „Wi-Fi Direct“. URL yra bendra spausdintuvo IP adreso, prievado numerio ir IPP spausdintuvo pavadinimo reikšmė.
Printer Name	Rodo IPP spausdintuvo pavadinimą.
Location	Rodo IPP vietą.

#### SNMPv1/v2c Settings

Elementai	Nustatymo reikšmė ir aprašymas
Enable SNMPv1	SNMPv1 įjungtas, kai pažymėtas žymės langelis.
Enable SNMPv2c	SNMPv2c įjungtas, kai pažymėtas žymės langelis.
Access Authority	Nustatykite prieigos teises, kai įjungtas SNMPv1 arba SNMPv2c. Pasirinkite <b>Read Only</b> arba <b>Read/Write</b> .
Community Name (Read Only)	Įveskite nuo 0 iki 32 ASCII (nuo 0x20 iki 0x7E) ženklų.
Community Name (Read/Write)	Įveskite nuo 0 iki 32 ASCII (nuo 0x20 iki 0x7E) ženklų.

Elementai	Nustatymo reikšmė ir aprašymas
Allow access from Epson tools	Nustatykite, leisti arba neleisti „Epson“ įrankiams, pvz., „Epson Device Admin“, įrašyti informaciją.

#### SNMPv3 Settings

Elementai	Nustatymo reikšmė ir aprašymas
Enable SNMPv3	SNMPv3 įjungtas, kai žymės langelis yra pažymėtas.
User Name	Įveskite nuo 1 iki 32 ženklų naudodami 1 baido ženklus.
Authentication Settings	
Algorithm	Pasirinkite SNMPv3 autentifikavimo algoritmą.
Password	Įveskite SNMPv3 autentifikavimo slaptažodį. Įveskite nuo 8 iki 32 ženklų naudodami ASCII (0x20–0x7E). Jei nenurodysite, palikite tuščią.
Confirm Password	Įveskite sukonfigūruotą patvirtinimo slaptažodį.
Encryption Settings	
Algorithm	Pasirinkite SNMPv3 šifravimo algoritmą.
Password	Įveskite SNMPv3 šifravimo slaptažodį. Įveskite nuo 8 iki 32 ženklų naudodami ASCII (0x20–0x7E). Jei nenurodysite, palikite tuščią.
Confirm Password	Įveskite sukonfigūruotą patvirtinimo slaptažodį.
Context Name	Įveskite 32 arba mažiau ženklų naudodami unikodą (UTF-8). Jei nenurodysite, palikite tuščią. Ženklų, kuriuos galima įvesti, skaičius priklauso nuo kalbos.

## Skaitmeninio sertifikato naudojimas

### Apie skaitmeninį sertifikavimą

#### CA-signed Certificate

Tai CA (sertifikatus išduodančios institucijos) pasirašytas sertifikatas. Jį galite gauti kreipęsi į sertifikatus išduodančią instituciją. Šis sertifikatas patvirtina spausdintuvo buvimą ir naudojamas SSL/TLS ryšiui, kad galėtumėte užtikrinti saugų duomenų ryšį.



#### ❑ CA sertifikatas

Tai sertifikatas, esantis CA-signed Certificate sekoje, taip pat vadinamas tarpiniu CA sertifikatu. Jis naudojamas interneto naršyklėje spausdintuvo sertifikato keliui patvirtinti, kai kreipiamasi į kitos šalies serverį arba „Web Config“.

CA sertifikatui nustatykite, kada tvirtinti serverio sertifikato kelią kreipiantis iš spausdintuvo. Spausdintuvui nustatykite CA-signed Certificate keliui patvirtinti SSL/TLS ryšio atveju.

Spausdintuvo CA sertifikatą galite gauti iš sertifikatus išduodančios institucijos, kurioje išduotas CA sertifikatas.

Kitos šalies serveriui patvirtinti naudojamą CA sertifikatą taip pat galite gauti iš sertifikatus išduodančios institucijos, išdavusios kito serverio CA-signed Certificate.

#### ❑ Self-signed Certificate

Tai paties spausdintuvo pasirašytas ir išduotas sertifikatas. Jis dar vadinamas šakniniu sertifikatu. Kadangi šiuo atveju sertifikuoja savarankiškai, jis nepatikimas ir negali apsaugoti nuo tapatybės pasisavinimo.

Naudokite pasirinkdami saugos nustatymus ir naudodami paprastą SSL/TLS ryšį be CA-signed Certificate.

Jeigu šį sertifikatą naudosite SSL/TLS ryšiui, interneto naršyklėje gali būti rodomas saugumo įspėjimas, nes sertifikatas neužregistruotas interneto naršyklėje. Self-signed Certificate galite naudoti tik SSL/TLS ryšiui.

### Susijusi informacija

- ➔ [„CA-signed Certificate konfigūravimas“ puslapyje 361](#)
- ➔ [„Spausdintuvo pasirašyto sertifikato atnaujinimas“ puslapyje 364](#)
- ➔ [„CA Certificate konfigūravimas“ puslapyje 365](#)

## CA-signed Certificate konfigūravimas

### CA pasirašyto sertifikato gavimas

Kad gautumėte CA pasirašytą sertifikatą, sukurkite CSR (sertifikato pasirašymo prašymą) ir pateikite sertifikatus išduodančiai institucijai. CSR galite sukurti naudodami Web Config ir kompiuterį.

Atlikite CSR kūrimo ir CA pasirašyto sertifikato gavimo naudojant Web Config veiksmus. Kai CSR kuriate naudodami Web Config, sertifikatas yra PEM/DER formato.

1. Įveskite naršyklėje spausdintuvo IP adresą, kad atvertumėte Web Config.  
Iš kompiuterio, prijungto prie to paties tinklo, kaip ir spausdintuvas, įveskite spausdintuvo IP adresą.  
Spausdintuvo IP adresą galite patikrinti šiame meniu:  
**Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Tinklo nuostatos > Tinklo būseną > Laidinio LAN / „Wi-Fi“ būseną**
2. Įveskite administratoriaus slaptažodį, kad prisijungtumėte kaip administratorius.
3. Pasirinkite toliau nurodyta tvarka.  
**Network Security** skirtukas > **SSL/TLS** > **Certificate**  
Nepriklausomai nuo pasirinkties galite gauti tą patį sertifikatą ir jį bendrai naudoti.
4. Spustelėkite CSR elementą **Generate**.  
Atidaromas CSR kūrimo puslapis.

5. Įveskite kiekvieno elemento reikšmę.

**Pastaba:**

*Galimas rakto ilgis ir santrumpos priklauso nuo sertifikatus išduodančios institucijos ir gali būti įvairūs. Pagal kiekvienos sertifikatus išduodančios institucijos taisykles sukurkite prašymą.*

6. Spustelėkite **OK**.

Rodomas užbaigimo pranešimas.

7. Pasirinkite skirtuką **Network Security > SSL/TLS > Certificate**.

8. Kad į kompiuterį atsisiųstumėte CSR, spustelėkite vieną iš **CSR** atsisiuntimo mygtukų, atsižvelgdami į kiekvienos sertifikatus išduodančios institucijos nurodytą formatą.



**Svarbu:**

*CSR dar kartą nekurkite. Jei tai padarysite, gali nepavykti importuoti išduoto CA-signed Certificate.*

9. CSR išsiųskite sertifikatus išduodančiai institucijai ir gaukite CA-signed Certificate.

Laikykitės kiekvienos sertifikatus išduodančios institucijos taisyklių dėl siuntimo metodo ir formos.

10. Išduotą CA-signed Certificate įrašykite prie spausdintuvo prijungtame kompiuteryje.

CA-signed Certificate gavimo procedūra baigiama įrašius sertifikatą paskirties vietoje.

**Susijusi informacija**

➔ „Spausdintuvo operacijų konfigūravimo programa (Web Config)” puslapyje 254

**CSR nustatymų elementai**

Elementai	Nustatymai ir paaiškinimai
Key Length	Pasirinkite CSR rakto ilgį.
Common Name	Galite įvesti nuo 1 iki 128 ženklų. Jei įvedate IP adresą, tai turėtų būti statinis IP adresas. Galite įvesti 1–5 „IPv4“ adresus, „IPv6“ adresus, pagrindinių kompiuterių pavadinimus, „FQDNs“, atskirdami juos kableliais.  Pirmas elementas yra saugomas bendru pavadinimu, o kiti elementai saugomi pervardytame sertifikato temos lauke.  Pavyzdys:  Spausdintuvo IP adresas: 192.0.2.123, spausdintuvo pavadinimas: EPSONA1B2C3 Common Name: EPSONA1B2C3,EPSONA1B2C3.local,192.0.2.123
Organization/ Organizational Unit/ Locality/ State/Province	Galite įvesti nuo 0 iki 64 ženklų naudodami ASCII (0x20–0x7E). Atskirus pavadinimus galite atskirti kableliais.
Country	Įveskite šalies kodą dviejų skaitmenų ISO-3166 nurodytu formatu.
Sender's Email Address	Galite įvesti pašto serverio nustatymo siuntėjo el. pašto adresą. Įveskite tą patį adresą kaip <b>Sender's Email Address</b> , nurodytas skirtuke <b>Network &gt; Email Server &gt; Basic</b> .

## Susijusi informacija

➔ „CA pasirašyto sertifikato gavimas” puslapyje 361

## SI pasirašyto sertifikato importavimas



### Svarbu:

- Įsitikinkite, ar spausdintuvo data ir laikas nustatyti tinkamai.
- Naudodami Web Config sukurtą CSR ir gavę sertifikatą, vieną kartą jį galėsite importuoti.

1. Atidarykite Web Config ir pasirinkite skirtuką **Network Security > SSL/TLS > Certificate**.

2. Spustelėkite **Import**

Atveriamas sertifikato importavimo puslapis.

3. Įveskite vertę kiekvienam elementui.

Privalomos nuostatos skiriasi priklausomai nuo to, ar kursite CSR ir failo formato sertifikatą. Pagal toliau pateiktus nurodymus, įveskite reikšmes į privalomus užpildyti laukelius.

- PEM/DER formato sertifikatas, gautas iš Web Config
  - Private Key:** Nekonfigūruokite, kadangi spausdintuvas turi asmeninį raktą.
  - Password:** Nekonfigūruokite.
  - CA Certificate 1/CA Certificate 2:** Pasirenkama
- PEM/DER formato sertifikatas, gautas iš kompiuterio
  - Private Key:** Turite nustatyti.
  - Password:** Nekonfigūruokite.
  - CA Certificate 1/CA Certificate 2:** Pasirenkama
- PKCS#12 formato sertifikatas, gautas iš kompiuterio
  - Private Key:** Nekonfigūruokite.
  - Password:** Pasirenkama
  - CA Certificate 1/CA Certificate 2:** Nekonfigūruokite.

4. Spustelėkite **OK**.

Rodomas baigimo pranešimas.

### Pastaba:

Spustelėkite **Confirm** ir patikrinkite sertifikato informaciją.

## Susijusi informacija

➔ „Spausdintuvo operacijų konfigūravimo programa (Web Config)” puslapyje 254

## CA pasirašyto sertifikato importavimo nustatymų elementai

Elementai	Nustatymai ir paaiškinimai
Server Certificate	Pasirinkite sertifikato formatą.
Private Key	Jeį gaunate PEM / DER formato sertifikatą naudodami CSR, sukurtą iš kompiuterio, nurodykite privataus rakto failą, kuris atitinka sertifikatą.
Password	Jeį failo formatas yra <b>Certificate with Private Key (PKCS#12)</b> , įveskite privataus rakto, kuris buvo nustatytas, kai gavote sertifikatą, užšifravimo slaptažodį.
CA Certificate 1	Jeį sertifikato formatas yra <b>Certificate (PEM/DER)</b> , importuokite sertifikatų išdavimo institucijos, išduodančios CA-signed Certificate, kuris naudojamas kaip serverio sertifikatas, išduotą sertifikatą. Jeį reikia, nurodykite failą.
CA Certificate 2	Jeį sertifikato formatas yra <b>Certificate (PEM/DER)</b> , importuokite sertifikatų išdavimo institucijos, išduodančios CA Certificate 1, išduotą sertifikatą. Jeį reikia, nurodykite failą.

### Susijusi informacija

➔ „SI pasirašyto sertifikato importavimas” puslapyje 363

## SI pasirašyto sertifikato šalinimas

Pasibaigus sertifikato galiojimo laikui ar kai nebereikalingas šifruojamas ryšys, galite pašalinti importuotą sertifikatą.



#### Svarbu:

*Jeį sertifikatą gausite naudodami Web Config, sukurtą CSR, negalėsite vėl importuoti pašalinto sertifikato. Tokiu atveju sukurkite CSR ir vėl gaukite sertifikatą.*

1. Atidarykite „Web Config“, tada pasirinkite skirtuką **Network Security > SSL/TLS > Certificate**.
2. Spustelėkite **Delete**.
3. Pateiktame pranešime patvirtinkite, kad norite panaikinti sertifikatą.

### Susijusi informacija

➔ „Spausdintuvo operacijų konfigūravimo programa (Web Config)” puslapyje 254

## Spausdintuvo pasirašyto sertifikato atnaujinimas

Kadangi Self-signed Certificate išduoda spausdintuvas, pasibaigus jo galiojimo laikui arba pasikeitus aprašomam turiniui jį galite atnaujinti.

1. Įveskite naršyklėje spausdintuvo IP adresą, kad atvertumėte Web Config.  
Iš kompiuterio, prijungto prie to paties tinklo, kaip ir spausdintuvas, įveskite spausdintuvo IP adresą.  
Spausdintuvo IP adresą galite patikrinti šiame meniu:  
**Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Tinklo nuostatos > Tinklo būseną > Laidinio LAN / „Wi-Fi“ būseną**

2. Įveskite administratoriaus slaptažodį, kad prisijungtumėte kaip administratorius.

3. Pasirinkite toliau nurodyta tvarka.

**Network Security** skirtukas > **SSL/TLS** > **Certificate**

4. Spustelėkite **Update**.

5. Įveskite **Common Name**.

Galite įvesti daugiausia 5 „IPv4“ adresus, „IPv6“ adresus, pagrindinių kompiuterių pavadinimus, „FQDNs“ nuo 1 iki 128 simbolių, atskirdami juos kableliais. Pirmas parametras yra saugomas bendru pavadinimu, o kiti elementai saugomi sertifikato temos pseudonimo lauke.

Pavyzdys:

Spausdintuvo IP adresas 192.0.2.123, spausdintuvo pavadinimas EPSONA1B2C3.

Bendras pavadinimas: EPSONA1B2C3,EPSONA1B2C3.local,192.0.2.123

6. Nurodykite sertifikato galiojimo laikotarpį.

7. Spustelėkite **Next**.

Rodomas patvirtinimo pranešimas.

8. Spustelėkite **OK**.

Spausdintuvas atnaujintas.

**Pastaba:**

Informaciją apie sertifikatą galite patikrinti **Network Security** > **SSL/TLS** > **Certificate** > **Self-signed Certificate** ir spustelėkite **Confirm**.

### Susijusi informacija

➔ [„Spausdintuvo operacijų konfigūravimo programa \(Web Config\)“ puslapyje 254](#)

## CA Certificate konfigūravimas

Kai nustatote CA Certificate, galite patikrinti kelią į serverio, kurį pasiekia spausdintuvas, CA sertifikatą. Tokiu būdu neleidžiama pasisavinti tapatybės.

CA Certificate galite gauti iš sertifikatų išdavimo institucijos, kurioje išduodamas CA-signed Certificate.

### CA Certificate importavimas

Importuokite CA Certificate į spausdintuvą.

1. Įveskite naršyklėje spausdintuvo IP adresą, kad atvertumėte Web Config.

Iš kompiuterio, prijungto prie to paties tinklo, kaip ir spausdintuvas, įveskite spausdintuvo IP adresą.

Spausdintuvo IP adresą galite patikrinti šiame meniu:

**Nuostatos** > **Bendrosios nuostatos** > **Tinklo nuostatos** > **Tinklo būseną** > **Laidinio LAN / „Wi-Fi“ būseną**

2. Įveskite administratoriaus slaptažodį, kad prisijungtumėte kaip administratorius.

3. Pasirinkite toliau nurodyta tvarka.  
Skirtukas **Network Security** > **CA Certificate**
4. Spustelėkite **Import**.
5. Nurodykite CA Certificate, kurį norite importuoti.
6. Spustelėkite **OK**.

Kai importavimas baigtas, vėl atidaromas ekranas **CA Certificate** ir rodomas importuotas CA Certificate.

### Susijusi informacija

➔ „Spausdintuvo operacijų konfigūravimo programa (Web Config)” puslapyje 254

### CA Certificate šalinimas

Galite pašalinti importuotą CA Certificate.

1. Įveskite naršyklėje spausdintuvo IP adresą, kad atvertumėte Web Config.  
Iš kompiuterio, prijungto prie to paties tinklo, kaip ir spausdintuvas, įveskite spausdintuvo IP adresą.  
Spausdintuvo IP adresą galite patikrinti šiame meniu:  
**Nuostatos** > **Bendrosios nuostatos** > **Tinklo nuostatos** > **Tinklo būseną** > **Laidinio LAN / „Wi-Fi“ būseną**
2. Įveskite administratoriaus slaptažodį, kad prisijungtumėte kaip administratorius.
3. Pasirinkite toliau nurodyta tvarka.  
Skirtukas **Network Security** > **CA Certificate**
4. Spustelėkite **Delete** šalia CA Certificate, kurį norite šalinti.
5. Įsitikinkite, kad norite šalinti sertifikatą, kuris rodomas pranešime.
6. Spustelėkite **Reboot Network**, tada patikrinkite, ar pašalintas CA sertifikatas neberodomas atnaujintame lange.

### Susijusi informacija

➔ „Spausdintuvo operacijų konfigūravimo programa (Web Config)” puslapyje 254

## SSL/TLS ryšys su spausdintuvu

Kai serverio sertifikatas yra nustatytas naudojant SSL/TLS (saugiųjų jungčių lygmens / transportavimo lygmens saugos) ryšį su spausdintuvu, galite užkoduoti ryšio takelį tarp kompiuterių. Atlikite tai, jei norite užkirsti kelią nuotoliniai ir neleistinai prieigai.

## Pagrindinių SSL / TLS nuostatų konfigūravimas

Jei spausdintuvas palaiko HTTPS serverio funkciją, galite naudoti SSL / TLS ryšį, kad užšifruotumėte ryšius. Spausdintuvą galite sukonfigūruoti bei valdyti naudodami „Web Config“ ir užtikrindami saugą.

Sukonfigūruokite šifravimo stiprumą ir nukreipimo funkciją.

1. Įveskite naršyklėje spausdintuvo IP adresą, kad atvertumėte Web Config.

Iš kompiuterio, prijungto prie to paties tinklo, kaip ir spausdintuvas, įveskite spausdintuvo IP adresą.

Spausdintuvo IP adresą galite patikrinti šiame meniu:

**Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Tinklo nuostatos > Tinklo būseną > Laidinio LAN / „Wi-Fi“ būseną**

2. Įveskite administratoriaus slaptažodį, kad prisijungtumėte kaip administratorius.

3. Pasirinkite toliau nurodyta tvarka.

**Network Security** skirtukas > **SSL/TLS** > **Basic**

4. Pasirinkite kiekvieno elemento reikšmę.

Encryption Strength

Pasirinkite šifravimo stiprumo lygį.

Redirect HTTP to HTTPS

Pasirinkite įjungti arba išjungti. Numatytoji vertė yra „Enable“.

TLS 1.0

Pasirinkite įjungti arba išjungti. Numatytoji vertė yra „Disable“.

TLS.1.1

Pasirinkite įjungti arba išjungti. Numatytoji vertė yra „Disable“.

TLS.1.2

Pasirinkite įjungti arba išjungti. Numatytoji vertė yra „Enable“.

5. Spustelėkite **Next**.

Rodomas patvirtinimo pranešimas.

6. Spustelėkite **OK**.

Spausdintuvas atnaujintas.

### Susijusi informacija

➔ „Spausdintuvo operacijų konfigūravimo programa (Web Config)“ puslapyje 254

## Spausdintuvo serverio sertifikato konfigūravimas

1. Įveskite naršyklėje spausdintuvo IP adresą, kad atvertumėte Web Config.

Iš kompiuterio, prijungto prie to paties tinklo, kaip ir spausdintuvas, įveskite spausdintuvo IP adresą.

Spausdintuvo IP adresą galite patikrinti šiame meniu:

**Nuostatos > Bendrosios nuostatos > Tinklo nuostatos > Tinklo būseną > Laidinio LAN / „Wi-Fi“ būseną**

2. Įveskite administratoriaus slaptažodį, kad prisijungtumėte kaip administratorius.

3. Pasirinkite toliau nurodyta tvarka.

**Network Security** skirtukas > **SSL/TLS** > **Certificate**

4. Nurodykite naudotiną sertifikatą lauke **Server Certificate**.

Self-signed Certificate

Spausdintuvas sugeneravo savarankiškai pasirašytą sertifikatą. Jei negausite CA pasirašyto sertifikato, pasirinkite šį.

CA-signed Certificate

Jei iš anksto gausite ir importuosite CA pasirašytą sertifikatą, galite jį nurodyti.

5. Spustelėkite **Next**.

Rodomas patvirtinimo pranešimas.

6. Spustelėkite **OK**.

Spausdintuvas atnaujintas.

#### Susijusi informacija

➔ [„Spausdintuvo operacijų konfigūravimo programa \(Web Config\)“ puslapyje 254](#)

➔ [„CA-signed Certificate konfigūravimas“ puslapyje 361](#)

➔ [„Spausdintuvo pasirašyto sertifikato atnaujinimas“ puslapyje 364](#)

## Papildomos saugos problemų sprendimas

### Tinklo saugos funkcijų naudojimo problemos

#### *Nepavyko sukurti saugaus IPP spausdinimo prievado*

##### **Teisingas sertifikatas nenurodytas kaip SSL / TLS ryšio serverio sertifikatas.**

Jei nurodytas neteisingas sertifikatas, gali nepavykti sukurti prievado. Įsitikinkite, ar naudojate tinkamą sertifikatą.

##### **SI sertifikatas nebuvo importuotas į kompiuterį, naudojantį spausdintuvą.**

Jei SI sertifikatas nėra importuotas į kompiuterį, gali nepavykti sukurti prievado. Įsitikinkite, ar importuotas SI sertifikatas.

#### Susijusi informacija

➔ [„Spausdintuvo serverio sertifikato konfigūravimas“ puslapyje 367](#)



## Skaitmeninio sertifikato naudojimo problemos

### ***Negalima importuoti CA-signed Certificate***

#### **CA-signed Certificate ir CSR informacija nesutampa.**

Jei CA-signed Certificate ir CSR neturi tos pačios informacijos, CSR importuoti negalima. Patikrinkite:

- Ar mėginiate importuoti SI pasirašytą sertifikatą į įrenginį, kurio informacija skiriasi?  
Patikrinkite CSR informaciją, paskui importuokite sertifikatą į įrenginį, kurio informacija yra tokia pati.
- Ar perrašėte spausdintuve įrašytą CSR, kai CSR nusiuntėte sertifikavimo institucijai?  
Vėl gaukite SI pasirašytą sertifikatą, sutampantį su CSR.

#### **CA-signed Certificate užima daugiau nei 5 KB.**

Negalite importuoti CA-signed Certificate, užimančio daugiau nei 5 KB.

#### **Sertifikato importavimo slaptažodis neteisingas.**

Įveskite teisingą slaptažodį. Jei slaptažodį pamiršite, negalėsite importuoti sertifikata. Iš naujo gaukite CA-signed Certificate.

#### **Susijusi informacija**

➔ [„SI pasirašyto sertifikato importavimas” puslapyje 363](#)

### ***Nepavyksta atnaujinti vartotojo pasirašyto sertifikato***

#### **Common Name neįvestas.**

Būtina įvesti Common Name.

#### **Common Name buvo įvesti nepalaikomi simboliai.**

IPv4, IPv6, pagrindinio kompiuterio arba FQDN formatu į ASCII (0x20–0x7E) įrašykite 1–128 ženklus.

#### **Bendrajame pavadinime yra kablelis arba tarpas.**

Įvedus kablelį, ties ta vieta atskiriamas Common Name. Jei prieš ar po kablelio įvedamas tik tarpas, įvyksta klaida.

#### **Susijusi informacija**

➔ [„Spausdintuvo pasirašyto sertifikato atnaujinimas” puslapyje 364](#)

### ***Nepavyko sukurti CSR***

#### **Common Name neįvestas.**

Būtina įvesti Common Name.

**Common Name, Organization, Organizational Unit, Locality ir State/Province buvo įvesti nepalaikomi simboliai.**

IPv4, IPv6, pagrindinio kompiuterio arba FQDN formatu į ASCII (0x20–0x7E) įrašykite ženklus.

**Common Name įvestas kabelis arba tarpas.**

Įvedus kabelį, ties ta vieta atskiriamas **Common Name**. Jei prieš ar po kabelio įvedamas tik tarpas, įvyksta klaida.

**Susijusi informacija**

➔ [„CA pasirašyto sertifikato gavimas” puslapyje 361](#)

**Rodomas įspėjimas dėl skaitmeninio sertifikato**

Pranešimai	Priežastis / sprendimas
Enter a Server Certificate.	<p><b>Priežastis:</b> Nepasirinkote failo, kurį norite importuoti.</p> <p><b>Sprendimas:</b> Pasirinkite failą ir spustelėkite <b>Import</b>.</p>
CA Certificate 1 is not entered.	<p><b>Priežastis:</b> Neimportuotas 1 SI sertifikatas — importuotas tik 2 SI sertifikatas.</p> <p><b>Sprendimas:</b> Pirmiausia importuokite 1 SI sertifikatą.</p>
Invalid value below.	<p><b>Priežastis:</b> Failo kelyje ir (arba) slaptažodyje yra nepalaikomų ženklų.</p> <p><b>Sprendimas:</b> Įsitikinkite, ar elementui įvesti tinkami ženklai.</p>
Invalid date and time.	<p><b>Priežastis:</b> Nebuvo nustatyta spausdintuvo data ir laikas.</p> <p><b>Sprendimas:</b> Datą ir laiką nustatykite naudodami Web Config, EpsonNet Config arba spausdintuvo valdymo skydelį.</p>
Invalid password.	<p><b>Priežastis:</b> SI sertifikatui nustatytas slaptažodis ir įvestas slaptažodis nesutampa.</p> <p><b>Sprendimas:</b> Įveskite teisingą slaptažodį.</p>

Pranešimai	Priežastis / sprendimas
Invalid file.	<p><b>Priežastis:</b></p> <p>Importuojate sertifikato failą X509 formatu.</p> <p><b>Sprendimas:</b></p> <p>Įsitikinkite, ar pasirinkote tinkamą sertifikatą, kurį atsiuntė patikima sertifikavimo institucija.</p>
	<p><b>Priežastis:</b></p> <p>Importuotas per didelis failas. Failas gali būti daugiausiai 5 KB.</p> <p><b>Sprendimas:</b></p> <p>Jeį pasirinkote tinkamą failą, sertifikatas gali būti sugadintas arba suklastotas.</p>
	<p><b>Priežastis:</b></p> <p>Negalioja sertifikate įdiegta grandinė.</p> <p><b>Sprendimas:</b></p> <p>Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. sertifikavimo institucijos žiniatinklio svetainę.</p>
Cannot use the Server Certificates that include more than three CA certificates.	<p><b>Priežastis:</b></p> <p>PKCS#12 formatu paruošto sertifikato faile yra daugiau nei 3 SI sertifikatai.</p> <p><b>Sprendimas:</b></p> <p>Konvertuodami iš PKCS#12 į PEM formatą, importuokite kiekvieną sertifikatą arba importuokite sertifikatą, kuriame yra iki 2 SI sertifikatų, PKCS#12 formatu.</p>
The certificate has expired. Check if the certificate is valid, or check the date and time on your printer.	<p><b>Priežastis:</b></p> <p>Baigė galioti SI sertifikatas.</p> <p><b>Sprendimas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Jei sertifikatas baigė galioti, gaukite ir importuokite naują sertifikatą.</li> <li><input type="checkbox"/> Jei sertifikatas dar nebaigė galioti, įsitikinkite, ar tinkamai nustatyta spausdintuvo data ir laikas.</li> </ul>
Private key is required.	<p><b>Priežastis:</b></p> <p>Nėra su sertifikatu sujungto asmeninio rakto.</p> <p><b>Sprendimas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Jei sertifikatas yra PEM / DER formato ir buvo gautas iš CSR, naudojant kompiuterį, nurodykite asmeninio rakto failą.</li> <li><input type="checkbox"/> Jei sertifikatas yra PKCS#12 formato ir buvo gautas iš CSR, naudojant kompiuterį, sukurkite failą, kuriame yra asmeninis raktas.</li> </ul>
	<p><b>Priežastis:</b></p> <p>Naudodami Web Config, iš naujo importavote PEM / DER sertifikatą, kurį gavote iš CSR.</p> <p><b>Sprendimas:</b></p> <p>Jeį sertifikatas yra PEM / DER formato ir buvo gautas iš CSR naudojant Web Config, jį galite importuoti tik vieną kartą.</p>

Pranešimai	Priežastis / sprendimas
Setup failed.	<p><b>Priežastis:</b></p> <p>Nepavyko sukongigūruoti, kadangi nutrūko ryšys tarp spausdintuvo ir kompiuterio arba dėl tam tikrų klaidų nepavyko perskaityti failo.</p> <p><b>Sprendimas:</b></p> <p>Patikrinę nurodytą failą ir ryšį, failą importuokite iš naujo.</p>

### Susijusi informacija

➔ [„Apie skaitmeninį sertifikavimą” puslapyje 360](#)

### *Atsitiktinai pašalinote SI pasirašytą sertifikatą*

#### **Nėra SI pasirašyto sertifikato atsarginio failo.**

Jei turite atsarginį failą, vėl importuokite sertifikatą.

Jei sertifikatą gausite naudodami Web Config, sukurtą CSR, negalėsite vėl importuoti pašalinto sertifikato. Sukurkite CSR ir gaukite naują sertifikatą.

### Susijusi informacija

➔ [„SI pasirašyto sertifikato importavimas” puslapyje 363](#)

➔ [„SI pasirašyto sertifikato šalinimas” puslapyje 364](#)

---

# Kur ieškoti pagalbos

Techninio klientų aptarnavimo svetainė. . . . . 374

Kreipimasis į „Epson“ klientų aptarnavimo skyrių. . . . . 374

---

## Techninio klientų aptarnavimo svetainė

Jei reikia daugiau pagalbos, apsilankykite toliau nurodytoje „Epson“ klientų aptarnavimo svetainėje. Pasirinkite savo šalį arba regioną ir pereikite į klientų aptarnavimo skyrių vietinėje „Epson“ svetainėje. Svetainėje taip pat rasit naujausias tvarkyklių versijas, DUK, vadovus ir kitą atsisiųsti siūlomą medžiagą.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/support> (Europoje)

Jei „Epson“ gaminys veikia netinkamai ir problemos išspręsti nepavyksta, pagalbos kreipkitės į „Epson“ klientų aptarnavimo tarnybas.

---

## Kreipimasis į „Epson“ klientų aptarnavimo skyrių

### Prieš susisiekdami su „Epson“

Jei jūsų „Epson“ gaminys veikia netinkamai ir jums nepavyksta pašalinti problemos naudojantis gaminių vadovuose pateikta trikčių šalinimo informacija, kad gautumėte pagalbos, susisiekite su „Epson“ pagalbos tarnybomis.

Toliau pateikiamas „Epson“ pagalbos tarnybų sąrašas paremtas pardavimo šalimi. Kai kurie gaminiai jūsų dabartinėje vietoje gali būti neparduodami, todėl kreipkitės į tos vietos „Epson“ pagalbos tarnybą, kurioje pirkote gaminį.

Jei jūsų vietovėje veikianči „Epson“ pagalbos tarnyba nėra nurodyta toliau, susisiekite su prekybos atstovu, iš kurio įsigijote gaminį.

Jei pateiksite toliau nurodytą informaciją, „Epson“ pagalbos tarnyba galės jums padėti žymiai greičiau:

- Gaminio serijos numeris  
(Etiketės tvirtinimo vieta skiriasi priklausomai nuo gaminio; ji gali būti gale, atidaryto dangčio pusėje arba apačioje).
- Gaminio numeris
- Gaminio programinės įrangos versija  
(Spustelėkite **About**, **Version Info** arba panašų gaminio programinės įrangos mygtuką.)
- Kompiuterio prekės ženklas arba modelis
- Kompiuterio operacinės sistemos pavadinimas ir versija
- Programinės įrangos programų, kurias įprastai naudojate su savo gaminiu, pavadinimai ir versijos

#### **Pastaba:**

*Atsižvelgiant į gaminį, gaminio atmintyje gali būti saugomas su fakso ir (arba) tinklo nustatymais susijęs renkamų numerių sąrašas. Gaminiu sugedus arba jį taisant galite prarasti duomenis ir (arba) nustatymus. Net garantijos galiojimo laikotarpiu „Epson“ neatsako už jokių duomenų praradimą, neprivalo sukurti atsarginių duomenų ir (arba) parametrų kopijų arba jų atkurti. Atsargines duomenų kopijas arba įrašus rekomenduojame kurti patiems.*

## Pagalba naudotojams Europoje

Kaip kreiptis į „Epson“ klientų aptarnavimo skyrių, žr. visos Europos garantijos dokumente.

## Pagalba naudotojams Taivane

Kontaktiniai duomenys, norint gauti informacijos, pagalbos ir paslaugų:

### Tinklalapis

<http://www.epson.com.tw>

teikiama informacija, susijusi su gaminio techniniais duomenimis, siūlomomis atsisiųsti tvarkyklėmis ir gaminių užklausomis.

### „Epson“ pagalbos skyrius

Tel.: +886-2-2165-3138

Mūsų pagalbos skyriaus komanda gali padėti jums telefonu toliau išvardytais klausimais.

- Dėl pardavimo užklausų ir gaminio informacijos
- Dėl gaminio naudojimo arba problemų
- Dėl remonto paslaugų ir garantijos

### Remonto paslaugų centras

<http://www.tekcare.com.tw/branchMap.page>

Bendrovė „TekCare“ yra „Epson Taiwan Technology & Trading Ltd“ įgaliotasis techninės priežiūros centras.

## Pagalba naudotojams Australijoje

„Epson Australia“ yra pasirengusi suteikti itin kokybiškas klientų techninio aptarnavimo paslaugas. Informacijos siūlome ieškoti ne tik gaminio vadovuose, bet ir toliau nurodytuose šaltiniuose.

### Interneto URL

<http://www.epson.com.au>

Prisijunkite prie „Epson Australia“ tinklalapių. Verta pasiimti savo modemą net ir įprastai naršant internete! Svetainėje siūloma atsisiųsti tvarkyklių, pateikti „Epson“ kontaktiniai duomenys, informacija apie naujus gaminius ir klientų aptarnavimą techniniais klausimais (el. paštas).

### „Epson“ pagalbos skyrius

Telefonas: 1300-361-054

„Epson“ pagalbos skyrius yra galutinė priemonė, užtikrinanti, kad klientams bus suteikta pagalba. pagalbos skyriaus operatoriai gali padėti įdiegti, sukongūruoti ir naudoti „Epson“ gaminius. Pagalbos skyriaus už prekybos skatinimą atsakingi darbuotojai gali pateikti informacijos apie naujus „Epson“ gaminius ir informuoti, kur rasit artimiausią parduotuvę arba paslaugų agentą. Čia atsakoma į įvairiausias užklausas.

Prieš skambinant siūlome surinkti visą reikiamą informaciją. Kuo daugiau informacijos surinksite, tuo greičiau galėsime padėti išspręsti problemą. Reikalinga informacija, susijusi su „Epson“ gaminio vadovais, kompiuterio tipu, operacine sistema, programomis, ir kita, jūsų manymu, būtina informacija.

### Gaminio gabenimas

„Epson“ rekomenduoja išsaugoti gaminio pakuotę gaminiui gabenti vėliau.

## Pagalba naudotojams Naujojoje Zelandijoje

Epson New Zealand yra pasirengusi suteikti itin kokybiškas klientų techninio aptarnavimo paslaugas. Informacijos siūlome ieškoti ne tik gaminio dokumentuose, bet ir toliau nurodytuose šaltiniuose.

### Interneto URL

<http://www.epson.co.nz>

Prisijunkite prie Epson New Zealand tinklalapių. Verta pasiimti savo modemą net ir įprastai naršant internete! Svetainėje siūloma atsisiųsti tvarkyklių, pateikti „Epson“ kontaktiniai duomenys, informacija apie naujus gaminius ir klientų aptarnavimą techniniais klausimais (el. paštas).

### „Epson“ pagalbos skyrius

Tel.: 0800 237 766

„Epson“ pagalbos skyrius yra galutinė priemonė, užtikrinanti, kad klientams bus suteikta pagalba. pagalbos skyriaus operatoriai gali padėti įdiegti, sukongūruoti ir naudoti „Epson“ gaminius. Pagalbos skyriaus už prekybos skatinimą atsakingi darbuotojai gali pateikti informacijos apie naujus „Epson“ gaminius ir informuoti, kur rasit artimiausią parduotuvę arba paslaugų agentą. Čia atsakoma į įvairiausias užklausas.

Prieš skambinant siūlome surinkti visą reikiamą informaciją. Kuo daugiau informacijos surinksite, tuo greičiau galėsime padėti išspręsti problemą. Reikiama informacija susijusi su Epson gaminio dokumentais, kompiuterio tipu, operacine sistema, programomis, ir kitais, jūsų manymu, būtinais duomenimis.

### Gaminio gabenimas

„Epson“ rekomenduoja išsaugoti gaminio pakuotę gaminiui gabenti vėliau.

## Pagalba naudotojams Singapūre

Toliau nurodyti informacijos šaltiniai, techninė pagalba ir paslaugos, kurias teikia „Epson Singapore“.

### Tinklalapis

<http://www.epson.com.sg>

Galima gauti informaciją apie gaminio techninius duomenis, parsisiųsti tvarkykles, rasti atsakymus į dažnai užduodamus klausimus (DUK), pardavimo užklausas ir gauti techninę pagalbą el. paštu.

### „Epson“ pagalbos skyrius

Nemokamas numeris: 800-120-5564

Mūsų pagalbos skyriaus komanda gali padėti jums telefonu toliau išvardytais klausimais.

- Dėl pardavimo užklausų ir gaminio informacijos
- Klausimai apie gaminių naudojimą arba problemų sprendimas
- Dėl remonto paslaugų ir garantijos

## Pagalba naudotojams Tailande

Kontaktiniai duomenys, norint gauti informacijos, pagalbos ir paslaugų:



### **Tinklapis**

<http://www.epson.co.th>

Pateikta su gaminių techniniais duomenimis susijusi informacija, siūloma atsisiųsti tvarkykles, išvardyti dažnai užduodami klausimai (DUK) ir nurodytas el. paštas.

### **„Epson“ skambučių centras**

Telefonas: 66-2460-9699

El. pšt. support@eth.epson.co.th

Mūsų skambučių centro komanda gali padėti Jums telefonu šiais klausimais:

- Dėl pardavimo užklausų ir gaminio informacijos
- Dėl gaminio naudojimo arba problemų
- Dėl remonto paslaugų ir garantijos

## **Pagalba naudotojams Vietname**

Kontaktiniai duomenys, norint gauti informacijos, pagalbos ir paslaugų:

### **„Epson“ paslaugų centras**

27 Yen Lang, Trung Liet Ward, Dong Da District, Ha Noi City. Tel: +84 24 7300 0911

38 Le Dinh Ly, Thac Gian Ward, Thanh Khe District, Da Nang. Tel: +84 23 6356 2666

194/3 Nguyen Trong Tuyen, Ward 8, Phu Nhuan Dist., HCMC. Tel: +84 28 7300 0911

31 Phan Boi Chau, Ward 14, Binh Thanh District, HCMC. Tel: +84 28 35100818

## **Pagalba naudotojams Indonezijoje**

Kontaktiniai duomenys, norint gauti informacijos, pagalbos ir paslaugų:

### **Tinklapis**

<http://www.epson.co.id>

- Informacija apie gaminio techninius duomenis, tvarkyklės parsisiųsti
- Dažnai užduodami klausimai (DUK), informacija apie parduodamus gaminius, el. paštu pateikiami klausimai

### **„Epson“ specialioji telefono linija**

Telefonas: 1500-766 (Indonesia Only)

El. pšt. customer.care@ein.epson.co.id

Mūsų specialiosios telefono linijos komanda gali padėti Jums telefonu arba el. paštu šiais klausimais:

- Dėl pardavimo užklausų ir gaminio informacijos
- Techninis aptarnavimas

## Pagalba naudotojams Honkonge

Norintys gauti techninės pagalbos ir kitų garantinių ir negarantinių paslaugų, naudotojai kviečiami kreiptis į „Epson Hong Kong Limited“.

### Pagrindinis puslapis internete

<http://www.epson.com.hk>

„Epson Hong Kong“ sukūrė vietinį tinklalapį kinų ir anglų kalbomis, kuriame naudotojams teikiama toliau nurodyta informacija.

- Informacija apie gaminį
- Atsakymai į dažnai užduodamus klausimus (DUK)
- Naujausios „Epson“ gaminių tvarkyklių versijos

### Techninės pagalbos specialioji telefono linija

Taip pat galite kreiptis į mūsų techninius darbuotojus šiais telefono ir fakso numeriais:

Telefonas: 852-2827-8911

Faks. 852-2827-4383

## Pagalba naudotojams Malaizijoje

Kontaktiniai duomenys, norint gauti informacijos, pagalbos ir paslaugų:

### Tinklalapis

<http://www.epson.com.my>

- Informacija apie gaminio techninius duomenis, tvarkyklės parsisiųsti
- Dažnai užduodami klausimai (DUK), informacija apie parduodamus gaminius, el. paštu pateikiami klausimai

### „Epson“ skambučių centras

Tel. 1800-81-7349 (nemokamas)

El. pšt. [websupport@emsb.epson.com.my](mailto:websupport@emsb.epson.com.my)

- Dėl pardavimo užklausų ir gaminio informacijos
- Dėl gaminio naudojimo arba problemų
- Užklausos dėl remonto paslaugų ir garantijos

### „Epson Malaysia Sdn Bhd“ (pagrindinė buveinė)

Telefonas: 603-56288288

Faks. 603-5628 8388/603-5621 2088

## Pagalba naudotojams Indijoje

Kontaktiniai duomenys, norint gauti informacijos, pagalbos ir paslaugų:

### **Tinklalapis**

<http://www.epson.co.in>

teikiama informacija, susijusi su gaminio techniniais duomenimis, siūlomomis atsisiųsti tvarkyklėmis ir gaminių užklausomis.

### **Nemokama pagalbos linija**

Jei norite gauti informacijos apie techninę priežiūrą, gaminį arba užsisakyti eksploatacinių medžiagų – 18004250011 / 186030001600 / 1800123001600 (9.00–18.00 val.)

### **El. paštas**

calllog@epson-india.in

### **„WhatsApp“**

+91 96400 00333

## **Pagalba naudotojams Filipinuose**

Norėdami gauti techninės pagalbos bei kitų paslaugų po pardavimo, naudotojai gali kreiptis į „Epson Philippines Corporation“ toliau nurodytais telefonų, fakso numeriais ir el. pašto adresais:

### **Tinklalapis**

<http://www.epson.com.ph>

Galima gauti informacijos apie gaminio techninius duomenis, parsisiųsti tvarkykles, rasti atsakymus į dažnai užduodamus klausimus (DUK) ir pateikti užklausas el. paštu.

### **„Epson Philippines“ klientų aptarnavimas**

Nemokamas numeris: (PLDT)1-800-1069-37766

Nemokama linija: („Digitel“) 1-800-3-0037766

„Metro Manila“: +632-8441-9030

Interneto svetainė: <https://www.epson.com.ph/contact>

El. paštas: [customercare@epc.epson.com.ph](mailto:customercare@epc.epson.com.ph)

Darbo laikas nuo 9.00 iki 18.00 val. nuo pirmadienio iki šeštadienio (išskyrus valstybines šventes)

Mūsų klientų aptarnavimo komanda gali padėti Jums telefonu šiais klausimais:

- Dėl pardavimo užklausų ir gaminio informacijos
- Dėl gaminio naudojimo arba problemų
- Dėl remonto paslaugų ir garantijos

### **„Epson Philippines Corporation“**

Tarpmiestinė linija: +632-8706-2609

Faks. +632-8706-2663 / +632-8706-2665