

EPSON

WF-M4619 Series

Navodila za uporabo



Tiskanje

Kopiranje

Optično branje

Pošiljanje faksov

Vzdrževanje tiskalnika

Odpravljanje težav

Vsebina

Vodnik za ta priročnik

Uvod k navodilom za uporabo.	7
Iskanje informacij.	7
Tiskanje samo strani, ki jih potrebujete.	8
O priročniku.	8
Oznake in simboli.	8
Opombe ob posnetkih zaslona in ilustracijah.	9
Opombe operacijskih sistemov.	9
Blagovne znamke.	10
Avtorske pravice.	10

Pomembna navodila

Varnostna navodila.	13
Varnostna navodila v povezavi s črnilom.	13
Nasveti za uporabo tiskalnika in opozorila.	14
Nasveti in opozorila za nastavitve tiskalnika.	14
Nasveti in opozorila za uporabo tiskalnika.	14
Nasveti in opozorila za uporabo zaslona na dotik.	15
Nasveti in opozorila za vzpostavljanje povezave z internetom.	15
Nasveti in opozorila za uporabo tiskalnika z brezžično povezavo.	15
Nasveti in opozorila za transport ali skladiščenje tiskalnika.	15
Opombe o skrbniškem geslu.	15
Privzeta vrednost skrbniškega gesla.	16
Spreminjanje skrbniškega gesla.	16
Postopki, za katere morate vnesti skrbniško geslo.	16
Inicializacija skrbniškega gesla.	16
Zaščita vaših osebnih podatkov.	17

Imena delov in funkcije

Sprednja stran.	19
Notranja stran.	20
Zadnja stran.	21

Vodnik za nadzorno ploščo

Nadzorna plošča.	23
Konfiguracija začetnega zaslona.	24
Vodnik za ikono omrežja.	25
Konfiguracija zaslona z meniji.	26
Vnašanje znakov.	27

Ogled animacij.	27
-------------------------	----

Nalaganje papirja

Opozorila pri delu s papirjem.	30
Nastavitve velikosti in vrste papirja.	30
Seznam vrst papirja.	31
Nalaganje papirja.	31
Vstavljanje preluknjane papirja.	32
Nalaganje dolgega papirja.	33

Polaganje izvornikov

Polaganje izvornikov.	37
Izvorniki, ki jih ADF ne podpira.	38

Vstavljanje in odstranjevanje pomnilniške naprave



Vstavljanje in odstranjevanje zunanje naprave USB.	41
Skupna raba podatkov v pomnilniški napravi.	41

Tiskanje

Tiskanje dokumentov.	44
Tiskanje iz računalnika — Windows.	44
Tiskanje iz računalnika — Mac OS.	65
Tiskanje dokumentov iz pametnih naprav (iOS).	73
Tiskanje dokumentov iz pametnih naprav (Android).	74
Tiskanje na ovojnice.	76
Tiskanje na ovojnice iz računalnika (Windows).	76
Tiskanje na ovojnice iz računalnika (Mac OS).	76
Tiskanje fotografij.	76
Tiskanje datotek JPEG iz pomnilniške naprave.	76
Tiskanje datotek TIFF iz pomnilniške naprave.	77
Tiskanje spletnih strani.	78
Tiskanje spletnih strani iz pametnih naprav.	78
Tiskanje prek storitve oblaka.	79
Registracija v storitvi Epson Connect Service na nadzorni plošči.	80

Kopiranje

Načini kopiranja, ki so na voljo.	82
Kopiranje izvornikov.	82
Obojestransko kopiranje.	82

Kopiranje s povečevanjem ali zmanjševanjem.	83
Kopiranje več izvirkov na en list.	83
Kopiranje vrstnega reda strani.	84
Kopiranje izvirkov z dobro kakovostjo.	85
Kopiranje osebne izkaznice.	85
Osnovne možnosti menija za kopiranje.	85
 (Obojestransko):.	86
 (Gostota):.	86
Kop. Os. izk.:.	86
Dodatne menijske možnosti za kopiranje.	86
Nas. pap.:.	86
Povečava:.	86
Velikost dokumenta:.	87
Več str.:.	87
Vrsta dokumenta:.	87
Zaključevanje:.	87
Usmer. (izv.):.	88
Kakovost slike:.	88
Rob za vezavo:.	88
Zmanj. na vel. papirja:.	88
Odstrani senco:.	88
Odstrani luknje:.	88
Poč. vse nast.:.	88

Optično branje

Načini optičnega branja, ki so na voljo.	90
Optično branje izvirkov v omrežno mapo.	90
Možnosti ciljnega menija za optično branje v mapo.	91
Možnosti menija optičnega branja za optično branje v mapo.	92
Optično branje izvirkov v e-pošto.	93
Menijske možnosti prejemnika za optično branje v e-pošto.	94
Menijske možnosti optičnega branja za optično branje v e-pošto.	94
Optično branje izvirkov v računalnik.	96
Optično branje izvirkov v pomnilniško napravo.	97
Možnosti za optično branje v pomnilniško napravo.	97
Napredne menijske možnosti za optično branje v pomnilniško napravo.	98
Optično branje izvirkov v oblak.	99
Možnosti za optično branje v oblak.	99
Napredne menijske možnosti za optično branje v oblak.	99
Optično branje s programskim vmesnikom WSD.	100
Nastavitev vrat WSD.	100

Optično branje izvirkov v pametno napravo.	102
--	-----

Pošiljanje faksov

Pred uporabo funkcij faksa.	104
Pregled funkcij faksa tega tiskalnika.	104
Funkcija: pošiljanje faksov.	104
Funkcija: prejetje faksov.	105
Funkcija: pošiljanje/prejetje s funkcijo PC-FAX (Windows/Mac OS).	106
Funkcije: Različna poročila o pošiljanju faksov.	106
Funkcija: varnost pri pošiljanju in prejemanju faksov.	106
Funkcije: druge uporabne funkcije.	107
Pošiljanje faksov s tiskalnikom.	107
Izbiranje prejemnikov.	107
Različni načini pošiljanja faksov.	108
Prejetje faksov v tiskalniku.	111
Sprejetje dohodnih faksov.	111
Sprejetje faksov z vzpostavitevijo klica.	112
Ogled prejetih faksov, shranjenih v tiskalniku, na zaslonu LCD.	113
Možnosti menija za pošiljanje faksov.	114
Prejemnik.	114
Nastavitve faksa.	114
Več.	116
Menijske možnosti za Prejeto.	117
Odpri mapo Prejeto/zaupno (XX neprebranih).	117
Uporaba drugih funkcij faksa.	119
Ročno tiskanje poročila faksa.	119
Pošiljanje faksa iz računalnika.	119
Pošiljanje dokumentov, ustvarjenih s programom (Windows).	119
Pošiljanje dokumentov, ustvarjenih s programom (Mac OS).	122
Prejetje faksov v računalniku.	123
Preverjanje, ali so na voljo novi faksi (Windows).	124
Preverjanje, ali so na voljo novi faksi (Mac OS).	125
Preklic funkcije za shranjevanje dohodnih faksov v računalnik.	126

Vzdrževanje tiskalnika

Preverjanje stanja potrošnega materiala.	128
Izboljšanje kakovosti tiskanja, kopiranja, optičnega branja in faksiranja.	128
Prilagajanje kakovosti tiskanja.	128
Preverjanje in čiščenje tiskalne glave.	130
Preprečevanje zamašitve šob.	131

Poravnava tiskalne glave.	131
Čiščenje poti papirja zaradi madežev črnila.	132
Čiščenje Steklo optičnega bralnika.	132
Čiščenje samodejnega podajalnika dokumentov	133
Čiščenje prozornega filma.	135
Čiščenje tiskalnika.	137
Varčevanje z energijo.	138
Onemogočanje vaše Wi-Fi povezave.	139
Ločena namestitvev ali odstranitev aplikacij.	139
Ločena namestitvev aplikacij.	139
Dodajanje originalnega tiskalnika Epson (samo za Mac OS).	142
Odstranjevanje programov.	143
Posodabljanje programov in vdelane programske opreme.	144
Prevoz in shranjevanje tiskalnika.	145

Odpravljanje težav

Tiskalnik ne deluje po pričakovanjih.	149
Tiskalnik se ne vklopi ali izklopi.	149
Napajanje se samodejno izklopi.	149
Papir se ne podaja ustrezno.	149
Ni mogoče tiskati.	153
Optičnega branja ni mogoče začeti.	171
Pošiljanje in prejemanje faksov ni mogoče.	184
Tiskalnika ni mogoče običajno upravljati.	198
Na zaslonu LCD je prikazano sporočilo.	202
Papir se zatakne.	203
Preprečevanje zatikanja papirja.	203
Treba je zamenjati kartuše s črnilom.	204
Previdnostni ukrepi pri ravnanju s kartušami s črnilom.	204
Zamenjava kartuš s črnilom.	206
Treba je zamenjati vzdrževalno škatlico.	207
Previdnostni ukrepi pri ravnanju z vzdrževalno škatlico.	207
Zamenjava vzdrževalnega zaboja.	207
Slaba kakovost tiskanja, kopiranja, optičnega branja in faksiranja.	208
Nizka kakovost tiskanja.	208
Slaba kakovost kopij.	215
Težave pri optično prebrani sliki.	222
Slaba kakovost poslanega faksa.	224
Kakovost prejetega faksa je slaba.	226
Težave ni mogoče odpraviti.	227
Težav pri tiskanju ni mogoče odpraviti.	227

Dodajanje ali zamenjava računalnika oziroma naprav

Če disk s programsko opremo ni na voljo.	230
Pri zamenjavi računalnika.	230
Vnovično nastavljanje omrežne povezave.	230
Določanje nastavitvev za povezavo z računalnikom.	230
Določanje nastavitvev za povezavo s pametno napravo.	231
Določanje nastavitvev za Wi-Fi na nadzorni plošči.	231
Preverjanje stanja povezave tiskalnika z omrežjem (poročilo o omrežni povezavi).	233
Sporočila in rešitve v poročilu o omrežni povezavi.	234
Neposredno vzpostavljanje povezave med pametno napravo in tiskalnikom (Wi-Fi Direct).	240
Več informacij o povezavi Wi-Fi Direct.	240
Povezovanje z napravami s funkcijo Wi-Fi Direct.	240
Prekinjanje povezave Wi-Fi Direct (preprosta dostopna točka).	242
Spreminjanje nastavitvev za Wi-Fi Direct (preprosta dostopna točka), kot je SSID.	242
Dodajanje ali spreminjanje povezave tiskalnika.	243
Nastavitvev tiskalnika v več računalnikih.	243
Spreminjanje povezave iz povezave Wi-Fi na USB.	244
Spreminjanje povezave iz povezave Wi-Fi v žično lokalno omrežje.	245
Nastavitvev statičnega naslova IP za tiskalnik.	245

Podatki izdelkov

Podatki o papirju.	248
Papir, ki je na voljo, in njegove zmogljivosti.	248
Vrste papirja, ki niso na voljo.	250
Informacije o potrošnih izdelkih.	250
Kode kartuš s črnilom.	250
Koda vzdrževalnega zaboja.	251
Podatki o programski opremi.	251
Programska oprema za tiskanje.	251
Programska oprema za optično pregledovanje.	254
Programska oprema za pošiljanje faksov.	255
Programska oprema za ustvarjanje paketov.	256
Programska oprema za konfiguriranje nastavitvev ali upravljanje naprav.	256
Programska oprema za posodabljanje.	259
Seznam nastavitvenega menija.	260
Splošne nastavitve.	260

Stanje vira.	277
Vzdržev.	277
Poročilo o stanju tiskanja.	278
Števec natisnjenih kopij.	278
Poročila.	279
Uporabniške nastavitve.	279
Raziskava strank.	279
Ponastavitev privzetih nastavitvev.	280
Posodobitev vdelane programske opreme.	280
Tehnični podatki izdelkov.	281
Tehnični podatki tiskalnika.	281
Specifikacije optičnega bralnika.	282
Tehnični podatki za samodejni podajalnik papirja.	282
Specifikacije faksa.	283
Uporaba vrat za tiskalnik.	283
Specifikacije vmesnikov.	284
Tehnični podatki omrežja.	285
Podprte storitve tretjih oseb.	287
Tehnični podatki za pomnilniško napravo.	287
Specifikacije o podprtih podatkih.	288
Mere.	288
Električni tehnični podatki.	288
Specifikacije delovnega okolja.	289
Mesto in prostor namestitve.	290
Sistemske zahteve.	290
Informacije pravnega značaja.	291
Standardi in odobritve	291
Omejitve pri kopiranju.	292

Podatki o skrbniku

Vzpostavljane povezave z omrežjem v tiskalniku.	294
Preden vzpostavite povezavo z omrežjem.	294
Vzpostavljane povezave z omrežjem na nadzorni plošči.	296
Nastavitve za uporabo tiskalnika.	298
Uporaba funkcij tiskanja.	298
Nastavitev funkcije AirPrint.	305
Konfiguriranje poštnega strežnika.	305
Nastavitev omrežne mape v skupni rabi.	309
Registracija stikov za uporabo.	327
Priprava na optično branje.	334
Omogočanje uporabe funkcij faksa.	335
Konfiguriranje nastavitvev osnovnih postopkov za tiskalnik.	345
Težave pri konfiguraciji nastavitvev.	348
Upravljanje tiskalnika.	350
Upravljanje omrežne povezave.	350
Nastavitve skrbnika.	355
Onemogočanje zunanega vmesnika.	355

Nadzorovanje oddaljenega tiskalnika.	356
Šifriranje gesla.	357
Omogočanje preverjanja programa ob zagonu.	357
Varnostno kopiranje nastavitvev.	357
Dodatne varnostne nastavitve.	359
Varnostne nastavitve in preprečevanje nevarnosti.	359
Elementi nastavitve protokola.	360
Uporaba digitalnega potrdila.	363
Komunikacija SSL/TLS s tiskalnikom.	369
Odpravljanje težav za dodatno varnost.	371

Kje lahko dobite pomoč

Spletno mesto s tehnično podporo.	376
Posvetovanje z Epsonovo službo za podporo.	376
Preden se obrnete na Epson.	376
Pomoč uporabnikom v Evropi.	376
Pomoč uporabnikom v Tajvanu.	376
Pomoč uporabnikom v Avstraliji.	377
Pomoč uporabnikom na Novi Zelandiji.	377
Pomoč uporabnikom v Singapurju.	378
Pomoč uporabnikom na Tajskem.	378
Pomoč uporabnikom v Vietnamu.	379
Pomoč uporabnikom v Indoneziji.	379
Pomoč za uporabnike v Hong Kongu.	379
Pomoč uporabnikom v Maleziji.	380
Pomoč uporabnikom v Indiji.	380
Pomoč uporabnikom na Filipinih.	381

Vodnik za ta priročnik

Uvod k navodilom za uporabo.	7
Iskanje informacij.	7
Tiskanje samo strani, ki jih potrebujete.	8
O priročniku.	8
Blagovne znamke.	10
Avtorske pravice.	10

Uvod k navodilom za uporabo

Tiskalniku družbe Epson so priloženi ti priročniki. Poleg informacij v teh navedenih priročnikih si oglejte tudi različne vrste informacij za pomoč, ki so na voljo v samem tiskalniku ali programih družbe Epson.

- Pomembni varnostni napotki (tiskana navodila za uporabo)

Zagotavlja navodila za varno uporabo tiskalnika.

- Začnite tukaj (tiskana navodila za uporabo)

V tem priročniku najdete informacije o nastavitvi tiskalnika in namestitvi programske opreme.

- Navodila za uporabo (digitalna navodila za uporabo)

Ta navodila za uporabo. Ta priročnik je na voljo v različici PDF in kot spletni priročnik. Zagotavljajo splošne informacije in navodila o uporabi tiskalnika, nastavitvah omrežja, če uporabljate tiskalnik v omrežju, in odpravljanju težav.

Najnovejše različice zgoraj navedenih navodil za uporabo lahko pridobite na spodaj opisane načine.

- Tiskana navodila za uporabo

Obiščite spletno mesto za podporo družbe Epson v Evropi na <http://www.epson.eu/support> ali spletno mesto družbe Epson za podporo po vsem svetu na <http://support.epson.net/>.

- Digitalna navodila za uporabo

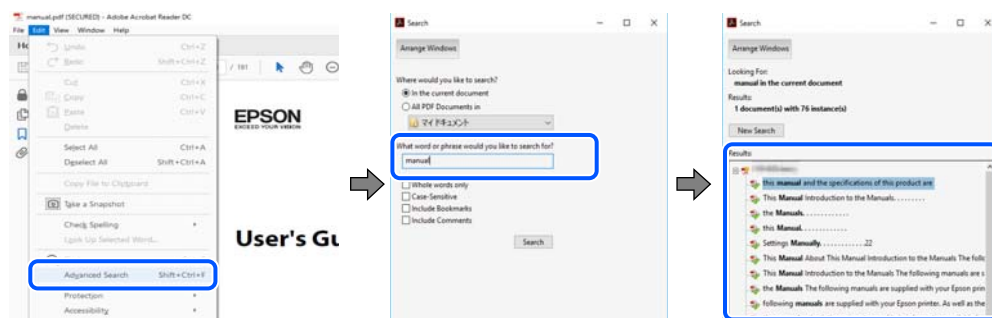
Za ogled spletnega priročnika obiščite to spletno mesto, vnesite ime izdelka in nato izberite **Podpora**.
<https://epson.sn>

Iskanje informacij

V priročniku PDF lahko zelene informacije poiščete tako, da za iskanje uporabite ključno besedo, lahko pa uporabite zaznamke, da neposredno odprete določena poglavja. V tem poglavju je opisana uporaba priročnika PDF, ki ga odprete v aplikaciji Adobe Acrobat Reader DC v računalniku.

Iskanje po ključni besedi

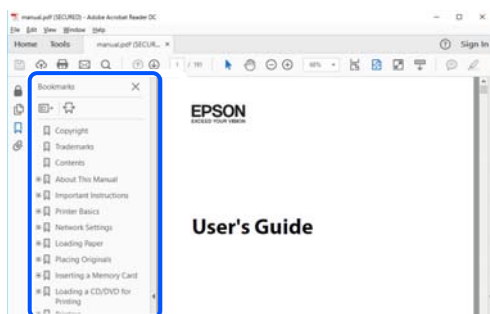
Kliknite **Uredi > Napredno iskanje**. V okno za iskanje vnesite ključno besedo (besedilo) za informacije, ki jih želite poiskati, in nato kliknite **Išči**. Rezultati se prikažejo v obliki seznama. Kliknite enega od rezultatov, da odprete to stran.



Neposredno odpiranje iz zaznamkov

Kliknite naslov, da odprete to stran. Kliknite + ali > za ogled naslovov na nižjih ravneh v tem poglavju. Če se želite vrniti na prejšnjo stran, izvedite ta postopek s tipkovnico.

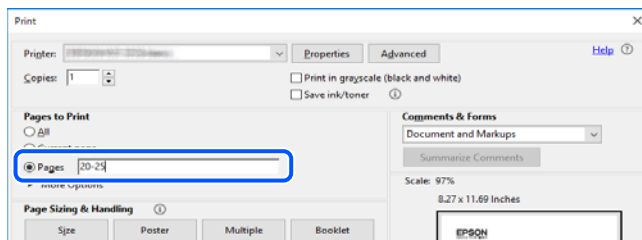
- Windows: pritisnite in pridržite tipko **Alt** ter nato pritisnite tipko ←.
- Mac OS: pritisnite in pridržite tipko **Command** ter nato pritisnite tipko ←.



Tiskanje samo strani, ki jih potrebujete

Izvlčete in natisnete lahko samo strani, ki jih potrebujete. Kliknite **Natisni** v meniju **Datoteka** in nato v polju **Strani** v razdelku **Strani za tiskanje** določite strani, ki jih želite natisniti.

- Če želite določiti niz strani, vnesite vezaj med začetno in končno stran.
Primer: 20-25
- Če želite določiti strani, ki niso v nizu, razdelite strani z vejicami.
Primer: 5, 10, 15



O priročniku

V tem razdelku boste izvedeli več o oznakah in simbolih, opombah ob opisih in informacijah operacijskih sistemov, ki se uporabljajo v tem priročniku.

Oznake in simboli



Pozor:

Navodila, ki jih morate upoštevati, da se izognete telesnim poškodbam.



Pomembno:


Navodila, ki jih morate upoštevati, da se izognete poškodbam opreme.

Opomba:

Zagotavlja dopolnilne in referenčne informacije.

Povezane informacije

➔ Navedene so povezave na sorodna poglavja.

 Zagotovi Priročniki s spletnimi filmi navodil za uporabo. Oglejte si povezano povezavo z informacijami.

Opombe ob posnetkih zaslona in ilustracijah

- Posnetki zaslona gonilnika tiskalnika so bili zajeti v sistemu Windows 10 ali macOS High Sierra(10.13). Na zaslonih prikazana vsebina se razlikuje glede na model in situacijo.
- Slike, uporabljene v tem priročniku, so samo primeri. Čeprav obstajajo manjše razlike med posameznimi modeli, je način delovanja identičen.
- Nekateri elementi menijev na LCD-zaslonu se razlikujejo glede na model in nastavitve.
- Kodo QR lahko optično preberete z ustrezno aplikacijo.

Omembe operacijskih sistemov

Windows

V tem priročniku se izrazi, kot so »Windows 11«, »Windows 10«, »Windows 8.1«, »Windows 8«, »Windows 7«, »Windows Vista«, »Windows XP«, »Windows Server 2022«, »Windows Server 2019«, »Windows Server 2016«, »Windows Server 2012 R2«, »Windows Server 2012«, »Windows Server 2008 R2«, »Windows Server 2008«, »Windows Server 2003 R2« in »Windows Server 2003« nanašajo na te operacijske sisteme. Izraz »Windows« se uporablja za vse različice.

- Operacijski sistem Microsoft® Windows® 11
- Operacijski sistem Microsoft® Windows® 10
- Operacijski sistem Microsoft® Windows® 8.1
- Operacijski sistem Microsoft® Windows® 8
- Operacijski sistem Microsoft® Windows® 7
- Operacijski sistem Microsoft® Windows Vista®
- Operacijski sistem Microsoft® Windows® XP
- Operacijski sistem Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition
- Operacijski sistem Microsoft® Windows Server® 2022
- Operacijski sistem Microsoft® Windows Server® 2019
- Operacijski sistem Microsoft® Windows Server® 2016
- Operacijski sistem Microsoft® Windows Server® 2012 R2
- Operacijski sistem Microsoft® Windows Server® 2012
- Operacijski sistem Microsoft® Windows Server® 2008 R2
- Operacijski sistem Microsoft® Windows Server® 2008

- Operacijski sistem Microsoft® Windows Server® 2003 R2
- Operacijski sistem Microsoft® Windows Server® 2003

Mac OS

Izraz »Mac OS« se v tem priročniku nanaša na Mac OS X 10.9.5 ali novejšo različico oziroma macOS 11 ali novejšo različico.

Blagovne znamke

- EPSON® je registrirana blagovna znamka, EPSON EXCEED YOUR VISION in EXCEED YOUR VISION pa sta blagovni znamki družbe Seiko Epson Corporation.
- QR Code is a registered trademark of DENSO WAVE INCORPORATED in Japan and other countries.
- Microsoft®, Windows®, Windows Server®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.
- Apple, Mac, macOS, OS X, Bonjour, ColorSync, Safari, AirPrint, iPad, iPhone, iPod touch, iBeacon, and App Store are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards.
- Chrome, Chrome OS, Google Play and Android are trademarks of Google LLC.
- Adobe, Acrobat, and Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe in the United States and/or other countries.
- Firefox is a trademark of the Mozilla Foundation in the U.S. and other countries.
- Mopria® and the Mopria® Logo are registered and/or unregistered trademarks and service marks of Mopria Alliance, Inc. in the United States and other countries. Unauthorized use is strictly prohibited.
- Splošno obvestilo: imena drugih izdelkov so v tem dokumentu uporabljena zgolj za namene prepoznavanja in so lahko blagovne znamke svojih lastnikov. Epson se odpoveduje vsem pravicam za te znamke.

Avtorske pravice

Nobenega dela tega dokumenta ni dovoljeno razmnoževati, shraniti v sistem za upravljanje dokumentov ali prenašati v kateri koli obliki ali na kakršen koli način, in sicer elektronsko, mehansko, s fotokopiranjem, snemanjem ali drugače, brez predhodnega pisnega dovoljenja družbe Seiko Epson Corporation. V zvezi z uporabo informacij v tem dokumentu ne prevzemamo nobene odgovornosti za kršitve patentov. Poleg tega ne prevzemamo nobene odgovornosti za škodo, ki nastane zaradi uporabe informacij v tem dokumentu. Informacije v tem dokumentu so namenjene uporabi samo z izdelkom družbe Epson. Družba Epson ni odgovorna za kakršno koli uporabo teh informacij z drugimi izdelki.

Družba Seiko Epson Corporation in njena lastniška povezana podjetja kupcu tega izdelka ali tretjim osebam niso odgovorne za škodo, izgubo, stroške ali izdatke, ki so jih kupec ali tretje osebe imeli zaradi nezgode pri uporabi, napačne uporabe ali zlorabe tega izdelka, zaradi nepooblaščenega spreminjanja, popravljanja ali drugačnega poseganja v izdelek oziroma zaradi nedoslednega upoštevanja navodil družbe Seiko Epson Corporation glede uporabe in vzdrževanja (slednje ne velja za ZDA).

Družba Seiko Epson Corporation in njena lastniško povezana podjetja niso odgovorni za kakršno koli škodo ali težavo, do katere pride zaradi uporabe katerega koli dodatka ali potrošnega materiala, ki jih družba Seiko Epson

Corporation ni označila kot originalne izdelke (Original Epson Products) ali odobrene izdelke (Epson Approved Products).

Družba Seiko Epson Corporation ni odgovorna za kakršno koli škodo, ki nastane zaradi elektromagnetnih motenj, do katerih pride zaradi uporabe katerega koli vmesniškega kabla, ki ga družba Seiko Epson Corporation ni označila kot odobreni izdelek (Original Epson Products).

© 2023 Seiko Epson Corporation

Vsebina tega priročnika in tehnični podatki tega izdelka se lahko spremenijo brez predhodnega obvestila.

Pomembna navodila

Varnostna navodila.	13
Nasveti za uporabo tiskalnika in opozorila.	14
Opombe o skrbniškem geslu.	15
Zaščita vaših osebnih podatkov.	17

Varnostna navodila

Preberite in upoštevajte naslednja navodila, da zagotovite varno uporabo tiskalnika. Ta navodila shranite za poznejšo uporabo. Poleg tega upoštevajte vsa opozorila in navodila na samem tiskalniku.

- Nekateri simboli na tiskalniku so namenjeni zagotavljanju varnosti in pravilne uporabe tiskalnika. Če želite izvedeti več o pomenu simbolov, obiščite to spletno mesto.
<http://support.epson.net/symbols/>
- Uporabite samo napajalni kabel, ki je bil priložen tiskalniku, in ne uporabljajte tega kabla z nobeno drugo opremo. Z uporabo drugih kablov s tem tiskalnikom ali z uporabo priloženega napajalnega kabla z drugo opremo lahko povzročite požar ali električni udar.
- Prepričajte se, ali napajalni kabel ustreza vsem pomembnim lokalnim varnostnim standardom.
- Napajalnega kabla, vtiča, tiskalne enote, enote za optično branje ali dodatnih delov nikoli ne razstavljajte, spreminjajte in jih ne poskušajte popraviti sami, razen kot je natančno opisano v priročnikih tiskalnika.
- V naslednjih primerih iztaknite napajalni kabel tiskalnika in se za popravilo obrnite na ustrezno usposobljenega serviserja:
Napajalni kabel ali vtič je poškodovan; tekočina je vstopila v tiskalnik; tiskalnik je padel na tla ali je poškodovano ohišje; tiskalnik ne deluje pravilno ali se je delovanje bistveno spremenilo. Kontrolnikov, ki niso razloženi v navodilih za uporabo, ne spreminjajte.
- Tiskalnik postavite blizu zidne vtičnice, kjer lahko zlahka iztaknete napajalni kabel.
- Tiskalnika ne hranite na prostem, umazanem ali prašnem prostoru, blizu vode, virov toplote in na mestih, ki so izpostavljeni udarcem, tresljajem, visokim temperaturam in vlažnosti.
- Pazite, da po tiskalniku ne razlijete tekočine, in ne uporabljajte tiskalnika z mokrimi rokami.
- Ta tiskalnik mora biti vsaj 22 cm oddaljen od srčnih spodbujevalnikov. Radijski valovi, ki jih oddaja ta tiskalnik, lahko škodljivo vplivajo na delovanje srčnih spodbujevalnikov.
- Če je zaslon LCD poškodovan, se obrnite na prodajalca. Če pride raztopina tekočih kristalov v stik z rokami, jih temeljito sperite z milom in vodo. Če pride raztopina tekočih kristalov v stik z očmi, jih nemudoma sperite z vodo. Če po temeljitem spiranju še vedno čutite neugodje ali imate težave z vidom, nemudoma obiščite zdravnika.
- Telefona ne uporabljajte med nevihtami. Saj lahko pride do električnega udara zaradi bliskanja.
- Telefona ne uporabljajte za prijavo puščanja plina v bližini mesta, kjer pušča plin.

Varnostna navodila v povezavi s črnilom

- Pri rokovanju z rabljenimi kartušami bodite previdni, saj je lahko okrog vrat za dovajanje črnila ostanek črnila.
 - Če pride črnilo v stik s kožo, območje temeljito sperite z milom in vodo.
 - Če pride črnilo v stik z očmi, jih nemudoma sperite z vodo. Če po temeljitem spiranju še vedno čutite neugodje ali imate težave z vidom, nemudoma obiščite zdravnika.
 - Če črnilo pride v stik z usti, takoj obiščite zdravnika.
- Ne razstavljajte kartuše s črnilom in vzdrževalnega zaboja; v nasprotnem primeru lahko črnilo pride v stik z vašimi očmi ali vašo kožo.
- Kartuš s črnilom ne stresite preveč ter jih ne pustite, da padejo na tla. Prav tako bodite pozorni, da jih ne stisnete ali raztrgate oznak. S tem lahko pride do uhajanja črnila.
- Kartuše s črnilom in vzdrževalni zaboj hranite izven dosega otrok.

Nasveti za uporabo tiskalnika in opozorila



Preberite in upoštevajte ta navodila, da preprečite poškodbe tiskalnika ali vaše lastnine. Shranite ta priročnik za prihodnjo uporabo.

Nasveti in opozorila za nastavitve tiskalnika

- Ne ovirajte in ne pokrivajte prezračevalnih rež in odprtih na tiskalniku.
- Uporabite samo vrsto napajanja, ki je navedena na oznaki tiskalnika.
- Izogibajte se uporabi vtičnic, ki so na istem omrežju kot fotokopirni stroji ali sistemi za nadzor zraka, ki se redno vklapljajo in izklapljajo.
- Izogibajte se električnih vtičnic, ki so povezane s stenskimi stikali ali samodejnimi časovniki.
- Celotnega računalnika ne hranite blizu morebitnih virov elektromagnetnih motenj, npr. zvočnikov ali osnovnih enot za brezžične telefone.
- Napajalne kable napeljite tako, da se ne bodo odrgnili, prerezali, obrabili, prepogibali in vozali. Na napajalne kable ne polagajte nobenih predmetov in ne dovolite, da se po njih hodi ali vozi. Bodite posebej pozorni, da so vsi napajalni kabli na koncu in na točkah, kjer vstopajo in izstopajo iz pretvornika, ravni.
- Če pri tiskalniku uporabljate podaljšek, se prepričajte, da skupna nazivna obremenitev naprav, ki so priključene na podaljšek, ne presega nazivne obremenitve kabla. Prepričajte se tudi, da skupna nazivna obremenitev naprav, ki so priključene na zidno vtičnico, ne presega nazivne obremenitve zidne vtičnice.
- Če boste tiskalnik uporabljali v Nemčiji, mora biti električna napeljava v zgradbi, v kateri je priključen izdelek, zaščitena z 10- ali 16-ampersko varovalko, da se zagotovi ustrezna zaščita izdelka pred kratkimi stiki in poškodbami zaradi čezmernega toka.
- Ko tiskalnik s kablom priključujete v računalnik ali drugo napravo pazite na pravilno usmerjenost priključkov. Vsak priključek je pravilno obrnjen samo v eno smer. Če priključek obrnete napačno, lahko poškodujete obe napravi, ki ju povezujete s kablom.
- Tiskalnik postavite na ravno, stabilno površino, ki je v vseh smereh širša od spodnje ploskve izdelka. Tiskalnik ne bo deloval pravilno, če je postavljen pod kotom.
- Nad tiskalnikom pustite dovolj prostora, da boste lahko popolnoma dvignili pokrov optičnega bralnika.
- Na sprednji strani tiskalnika pustite dovolj prostora, da bo lahko papir v celoti izvržen.
- Izogibajte se prostorom, ki so izpostavljeni hitrim temperaturnim spremembam in vlažnosti. Tiskalnik zavarujte pred neposredno sončno svetlobo, močno svetlobo in viri toplote.

Nasveti in opozorila za uporabo tiskalnika

- Skozi reže tiskalnika ne vstavljajte predmetov.
- Med tiskanjem ne segajte z rokami v tiskalnik.
- Ne dotikajte se belega ploščatega kabla v notranjosti tiskalnika.
- Znotraj in okrog tiskalnika ne uporabljajte razpršilnikov, ki vsebujejo vnetljive pline. S tem lahko povzročite požar.
- Tiskalne glave ne premikajte ročno, sicer lahko tiskalnik poškodujete.
- Pazite, da si pri zapiranju enote za optično branje ne pripravite prstov.

- Pri vstavljanju izvornikov ne pritiskate premočno na stekleno ploščo optičnega bralnika steklo optičnega bralnika.
- Tiskalnik vedno izklopite z gumbom . Tiskalnika ne izključite ali prekinite napajanja, dokler lučka  utripa.
- Če tiskalnika ne nameravate uporabljati dalj časa izvlecite napajalni kabel iz električne vtičnice.

Nasveti in opozorila za uporabo zaslona na dotik

- Na LCD-zaslonu se lahko pojavi nekaj majhnih svetlih ali temnih točk, njegove lastnosti pa lahko povzročijo neenakomerno svetlost. To je običajno in ne pomeni, da je kakorkoli poškodovan.
- Za čiščenje uporabljajte izključno suho, mehko krpo. Ne uporabljajte tekočih ali kemičnih čistil.
- Zunanji pokrov zaslona na dotik lahko ob močnem trku počí. Če površina plošče počí ali se odkruši, se obrnite na svojega dobavitelja in se ne dotikajte ali poskušajte odstraniti strtega stekla.
- Na rahlo pritisnite zaslon na dotik s prstom. Ne pritiskajte s silo ali z vašimi nohti.
- Za izvajanje postopkov ne uporabljajte ostrih predmetov, ko so kemični ali ostri svinčniki.
- Kondenzacija v notranjosti zaslona na dotik lahko zaradi nenadnih sprememb v temperaturi ali vlagi poslabša delovanje.

Nasveti in opozorila za vzpostavljanje povezave z internetom

Ne vzpostavite neposredne povezave med tem izdelkom in internetom. Vzpostavite povezave z omrežjem, ki je zaščiten z usmerjevalnikom ali požarnim zidom.

Nasveti in opozorila za uporabo tiskalnika z brezžično povezavo

- Radijski valovi, ki jih oddaja ta tiskalnik, lahko negativno vplivajo na delovanje medicinske elektronske opreme, kar lahko privede do okvare. Če tiskalnik uporabljate v zdravstvenih ustanovah ali v bližini medicinske opreme, upoštevajte navodila pooblaščenega osebja, ki predstavlja zdravstvene ustanove, in upoštevajte vsa opozorila in smernice, nameščene na medicinski opremi.
- Radijski valovi, ki jih oddaja ta tiskalnik, lahko negativno vplivajo na delovanje naprav s samodejnim upravljanjem, kot so samodejna vrata ali požarni alarmi, kar lahko privede do nezgod zaradi napačnega delovanja. Če tiskalnik uporabljate v bližini naprav s samodejnim upravljanjem, upoštevajte opozorila in smernice, nameščene na teh napravah.

Nasveti in opozorila za transport ali skladiščenje tiskalnika

- Med shranjevanjem ali prevozom tiskalnika ne nagibajte, postavljajte navpično ali obračajte, ker lahko izteče črnilo.
- Pred prevozom tiskalnika se prepričajte, da je tiskalna glava v osnovnem položaju (skrajno desno).

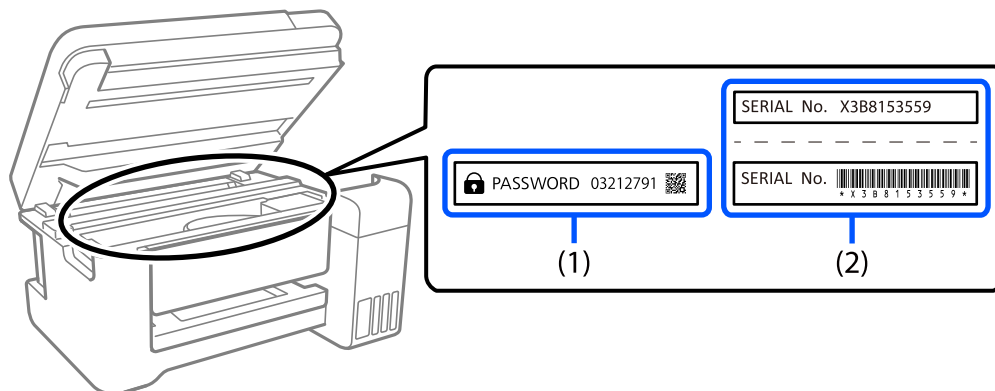
Opombe o skrbniškem geslu

V tem tiskalniku lahko nastavite skrbniško geslo, ki preprečuje nepooblaščen dostop ali spremembe nastavitvev naprave in nastavitvev omrežja, shranjenih v izdelku, ko vzpostavi povezavo z omrežjem.

Privzeta vrednost skrbniškega gesla

Privzeta vrednost skrbniškega gesla je natisnjena na nalepki na samem izdelku in je podobna nalepki, prikazani na tej sliki. Mesto nalepke je odvisno od izdelka, na primer ob strani, kjer se odpira pokrov, na hrbtni strani ali na spodnjem delu.

Na spodnji sliki je prikazan primer mesta nalepke ob strani tiskalnika, kjer se odpira pokrov.



Če sta pritrjeni obe nalepki (1) in (2), je privzeta vrednost tista, ki je zapisana ob besedi PASSWORD na nalepki (1). V tem primeru je privzeta vrednost 03212791.

Če je pritrjena samo nalepka (2), je privzeta vrednost serijska številka, ki je natisnjena na nalepki (2). V tem primeru je privzeta vrednost X3B8153559.

Spreminjanje skrbniškega gesla

geslo lahko spremenite na nadzorni plošči tiskalnika in v aplikaciji Web Config. Ko spreminjate geslo, vnesite vsaj 8 enobajtnih črkovno-številskih znakov in simbolov.

Postopki, za katere morate vnesti skrbniško geslo

Če se med izvajanjem naslednjih postopkov prikaže poziv za vnos skrbniškega gesla, vnesite skrbniško geslo, ki je nastavljeno v tiskalniku.

- Pri posodabljanju vdelane programske opreme tiskalnika v računalniku ali pametni napravi.
- Pri prijavi v napredne nastavitve aplikacije Web Config.
- Pri nastavljanju z aplikacijo, kot je Fax Utility, s katero lahko spremenite nastavitve tiskalnika.

Inicializacija skrbniškega gesla

Privzete nastavitve skrbniškega gesla lahko ponastavite z inicializacijo nastavitve omrežja.

Povezane informacije

➔ [“Ponastavitev privzetih nastavitvev” na strani 280](#)

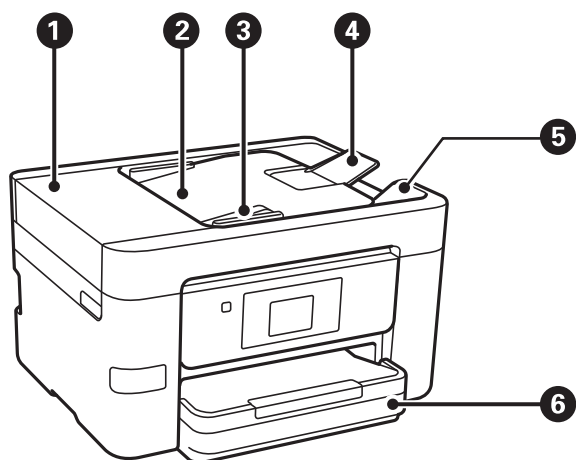
Zaščita vaših osebnih podatkov

Če tiskalnik posredujete drugi osebi ali ga odstranite, izbrišite vse osebne podatke, ki so shranjeni v pomnilniku tiskalnika, tako da na upravljalni plošči izberete **Nastavitve** > **Ponastavitev privzetih nastavitev** > **Počisti vse podatke in nastavitve**.

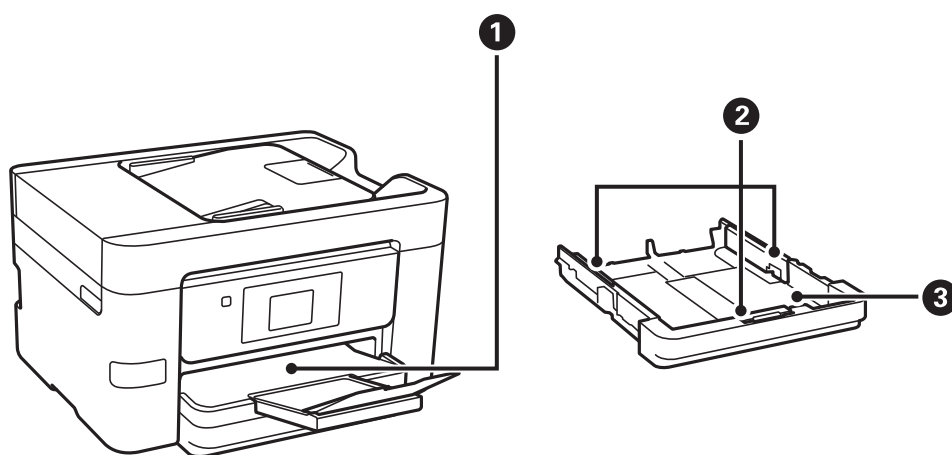
Imena delov in funkcije

Sprednja stran.	19
Notranja stran.	20
Zadnja stran.	21

Sprednja stran

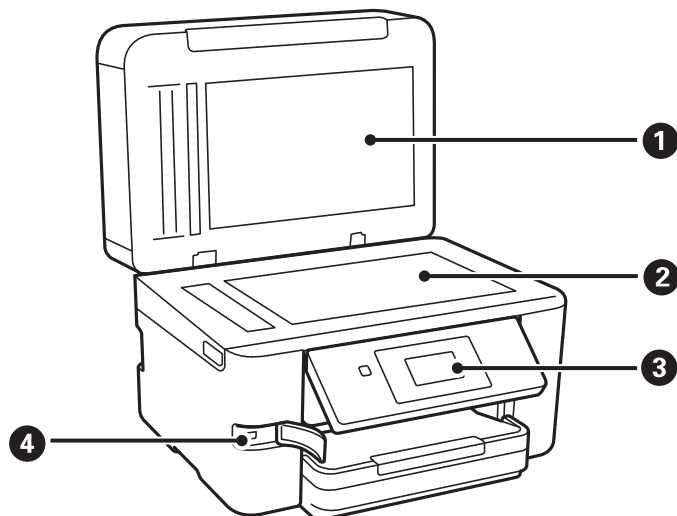


1	Pokrov ADF (Avtomatski podajalnik dokumentov)	Odprite pri odstranjevanju zagozdenih izvornikov v ADF.
2	Vhodni pladenj samodejnega podajalca papirja (ADF)	Samodejno podaja izvornike.
3	Vodilo za rob ADF	Podaja izvornike neposredno v tiskalnik. Prilagodite ga robovom izvornikov.
4	Podpora za dokumente samodejnega podajalnika dokumentov ADF	Podpira izvornike, ki so večji od A4.
5	Izhodni pladenj ADF	Pridrži izvornike, izvršene iz ADF.
6	Kaseta za papir	Za nalaganje papirja.



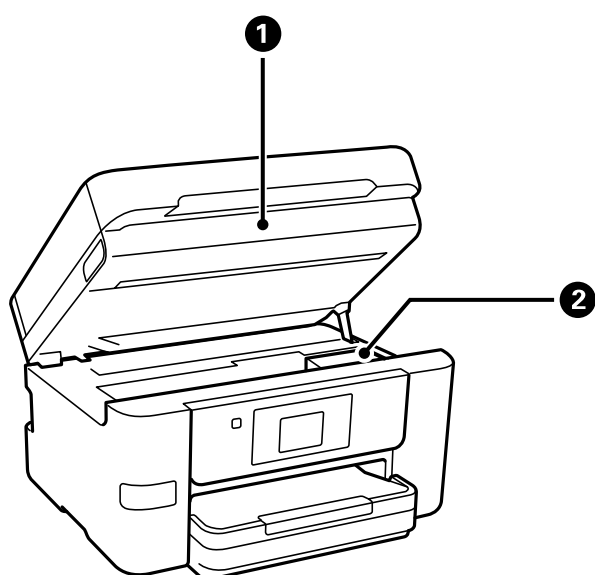
1	Izhodni pladenj	Pridrži izvršen papir.
2	Vodilo za rob	Papir poda neposredno v tiskalnik. Prilagodite ga robovom papirja.

3	Kaseta za papir	Za nalaganje papirja.
---	-----------------	-----------------------



1	Pokrov optičnega bralnika	Preprečuje vdor zunanje svetlobe med optičnim branjem.
2	Steklo optičnega bralnika	Vstavite izvornike. Naložite lahko izvornike, ki jih ni mogoče podati iz samodejnega podajalnika dokumentov, kot so ovojnice ali debele knjige.
3	Nadzorna plošča	Na njej lahko konfigurirate nastavitve in izvajate postopke v tiskalniku. Poleg tega je na njej prikazano stanje tiskalnika.
4	Zunanji vmesnik za USB-vhod	Omogočajo priključitev pomnilniških naprav.

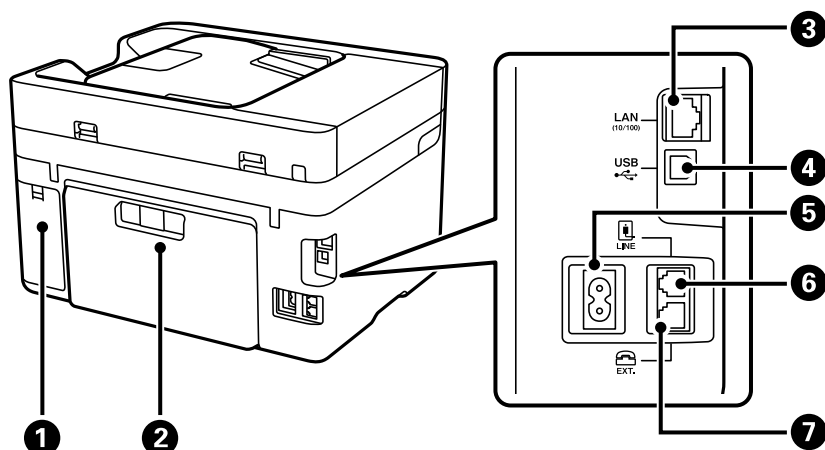
Notranja stran



1	Optični bralnik	Optično prebere vstavljene izvornike. Odprite pri zamenjavi kartuše s črnilom ali odstranjevanju zagozdenih papirjev v tiskalniku.
---	-----------------	--

②	Držalo za kartušo s črnilom	Namestite kartušo s črnilom. Črnilo je izbrizgano iz šob tiskalne glave pod nosilcem.
---	-----------------------------	---

Zadnja stran

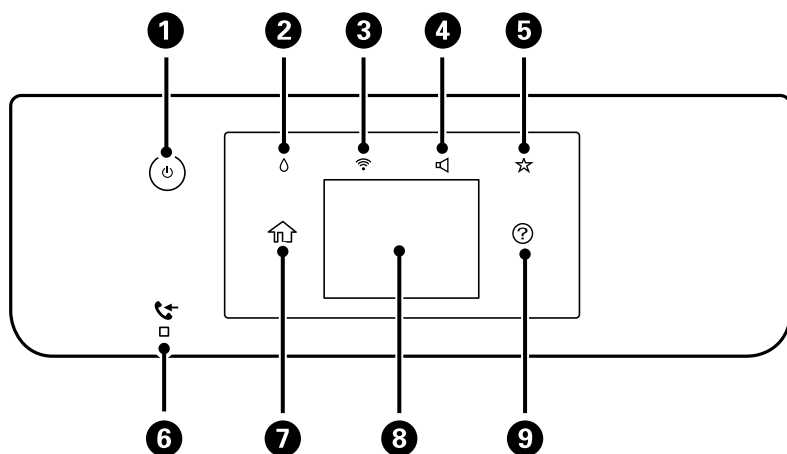


①	Pokrov vzdrževalne škatlice	Odstranite ga pri zamenjavi vzdrževalne škatlice. Vzdrževalna škatlica je vsebnik za zbiranje zelo majhne količine odvečnega črnila med čiščenjem ali tiskanjem.
②	Zadnji pokrov	Odstranite pri odstranjevanju zagozdenega papirja.
③	Vrata LAN	Za priključitev kabla LAN.
④	Vrata USB	Za priključitev kabla USB, s katerim lahko tiskalnik priključite na računalnik.
⑤	Priključek za elektriko	Za priključitev napajalnega kabla.
⑥	Vrata LINE	Priklop na telefonsko linijo.
⑦	Vrata EXT.	Priklop zunanjih telefonskih naprav.

Vodnik za nadzorno ploščo

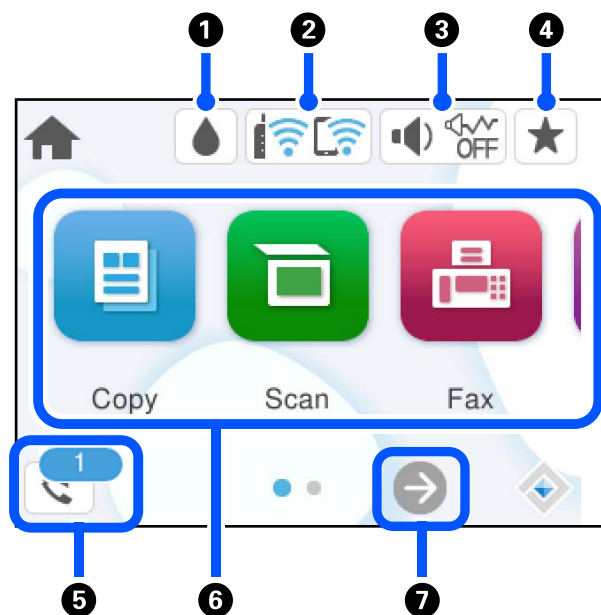
Nadzorna plošča.	23
Konfiguracija začetnega zaslona.	24
Konfiguracija zaslona z meniji.	26
Vnašanje znakov.	27
Ogled animacij.	27








Nadzorna plošča



1	Vklopi ali izklopi tiskalnik. Napajalni kabel izključite, ko se prepričate, da je lučka napajanja izklopljena.
2	Prikaže zaslon Stanje vira. Preverite lahko približno raven črnila in približno življenjsko dobo vzdrževalne škatlice. Poleg tega lahko zamenjate kartušo s črnilom ali natisnete Poročilo o stanju črnila.
3	Prikaže zaslon Nastavitve omrežne povezave. Tapnite ikono, da preverite in spremenite trenutne nastavitve.
4	Prikaže zaslon Zvočne nastavitve naprave. Nastavite lahko izklopi zvok in Tihi način . Do menija Zvok lahko prav tako dostopate prek tega zaslona.
5	Prikaže seznam nastavitvev, ki so registrirane kot Prednastavitvev. Registrirate lahko tudi nove priljubljene nastavitve.
6	Vklopi se, ko so v pomnilniku tiskalnika shranjeni prejeti dokumenti, ki še niso prebrani, natisnjeni ali shranjeni.
7	Prikaže začetni zaslon.
8	Prikaže menije in sporočila. Kot nadzorne plošče lahko spremenite. Če določen čas ne izvedete nobenega postopka, tiskalnik preklopi v način spanja, zaslon pa se izklopi. Tapnite kjer koli na zaslonu na dotik, da vklopite zaslon. Če pritisnete gumb za vklop/izklop, preklopite tiskalnik iz načina spanja, odvisno od trenutnih nastavitvev.
9	Prikaže zaslon Pomoč. Od tu lahko preverite rešitve za težave.







Konfiguracija začetnega zaslona



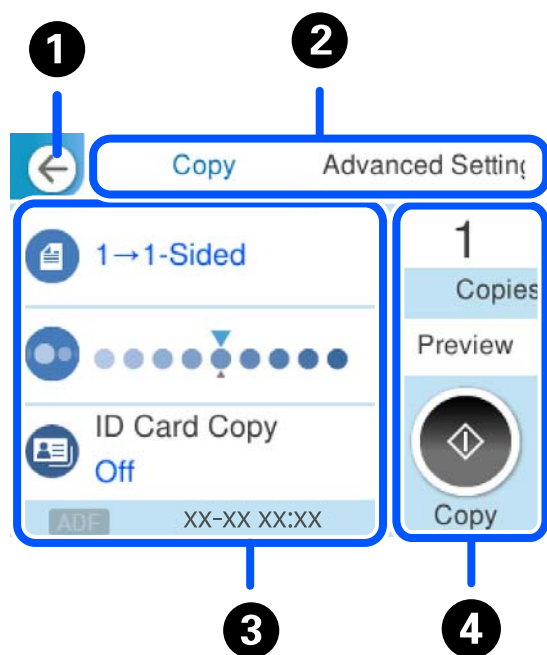
1		Prikaže zaslon Stanje vira. Preverite lahko približno raven črnila in približno življenjsko dobo vzdrževalne škatlice. Poleg tega lahko zamenjate kartušo s črnilom ali natisnete Poročilo o stanju črnila.
2		Prikaže stanje omrežne povezave. Podrobnosti najdete v nadaljevanju. "Vodnik za ikono omrežja" na strani 25
3		Prikaže zaslon Zvočne nastavitve naprave. Nastavite lahko Izklopi zvok in Tihi način . Do menija Zvok lahko prav tako dostopate prek tega zaslona. To nastavitve lahko določite tudi v meniju Nastavitve . Nastavitve > Splošne nastavitve > Osnovne nastavitve > Zvok
		 Prikazuje, ali je za tiskalnik nastavljen Tihi način . Ko je ta funkcija omogočena, se hrup tiskalnih opravil zmanjša, vendar se lahko tiskanje upočasni. Vendar se hrup, v odvisnosti od izbrane vrste papirja in kakovosti tiskanja, morda ne bo zmanjšal.
		 Prikazuje, da je za tiskalnik nastavljena možnost Izklopi zvok .
4		Prikaže seznam nastavitvev, ki so registrirane kot Prednastavitve. Registrirate lahko tudi nove priljubljene nastavitve.
5		Prikaže zaslon Informacije o podatkih faksa. Prikazana številka prikazuje število faksov, ki še niso bili prebrani, natisnjeni ali shranjeni.




<p>6</p>	<p>Prikaže vsak posamični meni.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Kopiraj Omogoča kopiranje dokumentov. <input type="checkbox"/> Optično branje Omogoča optično branje dokumentov in shranjevanje v pomnilniško napravo ali računalnik. <input type="checkbox"/> Faks Omogoča pošiljanje faksov. <input type="checkbox"/> Pom. napr. Omogoča tiskanje podatkov JPEG ali TIFF v pomnilniški napravi, kot je bliskovni pomnilnik USB, ki je priključen na tiskalnik. <input type="checkbox"/> Vzdržev. Prikaže menije, priporočene za izboljšanje kakovosti natisov, kot je postopek odmaševanja šob s tiskanjem vzorca za preverjanje šob in čiščenje glave ter izboljšanje zamegljenosti oz. odprava trakov v natisih s poravnavo tiskalne glave. To nastavitve lahko določite tudi v meniju Nastavitve. Nastavitve > Vzdržev. <input type="checkbox"/> Nastavitve Omogoča konfiguriranje nastavitvev za vzdrževanje, nastavitvev tiskalnika in postopke.
<p>7</p>	<p style="text-align: center;">→</p> <p>Premakne zaslon v desno.</p>

Vodnik za ikono omrežja

	<p>Tiskalnik ni povezan z žičnim omrežjem (Ethernet) ali brezžičnim omrežjem (Wi-Fi).</p>
	<p>Tiskalnik je povezan z žičnim (Ethernet) omrežjem.</p>
	<p>Tiskalnik išče SSID, IP ni nastavljen ali pa je prišlo do težave z brezžičnim omrežjem (Wi-Fi).</p>
	<p>Tiskalnik je povezan z brezžičnim (Ethernet) omrežjem. Število črtic označuje jakost signala povezave. Več črtic pomeni močnejšo povezavo.</p>
	<p>Tiskalnik nima vzpostavljene povezave z brezžičnim omrežjem (Wi-Fi) v načinu Wi-Fi Direct (preprosta dostopna točka).</p>
	<p>Tiskalnik ima vzpostavljeno povezavo z brezžičnim omrežjem (Wi-Fi) v načinu Wi-Fi Direct (preprosta dostopna točka).</p>

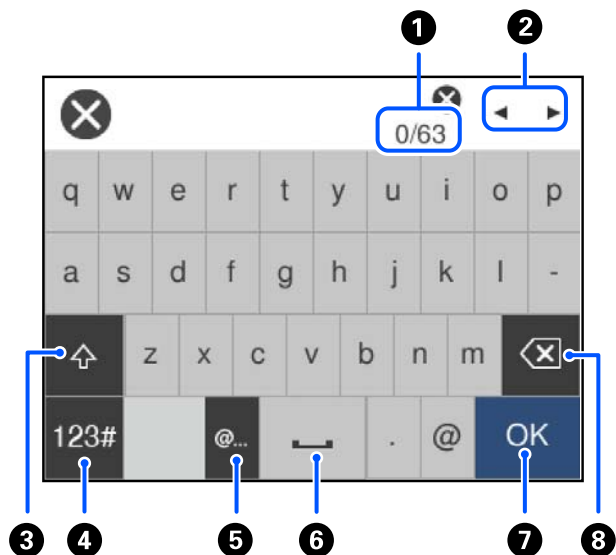
Konfiguracija zaslona z meniji



①	Omogoča vrnitev na prejšnji zaslon.	
②	Preklopi med seznammi nastavitvev z zavihki. Na zavihku Napredne nastavitve so prikazani drugi elementi, ki jih lahko nastavite po potrebi.	
③	<p>Prikaže seznam elementov nastavitvev. Če se prikaže ikona , si lahko dodatne informacije ogledate tako, da izberete to ikono. Konfigurirajte nastavitve tako, da izberete element ali dodate kljukico.</p> <p>Sivi elementi niso na voljo. Izberite element, da preverite, zakaj ni na voljo.</p> <p>V primeru kakršnih koli težav se na elementu prikaže ikona . Izberite ikono, da preverite, kako rešiti težavo.</p>	
④	Zažene operacije s trenutnimi nastavitvami. Elementi so odvisni od menija.	
	Kopije	Prikaže zaslonsko številsko tipkovnico, s katero lahko vnesete število kopij.
	Predogled	Prikaže predogled slike pred tiskanjem, kopiranjem, optičnim branjem ali pošiljanjem faksa.
		Zažene tiskanje, kopiranje, optično branje ali pošiljanje faksa.

Vnašanje znakov


Pri registriranju nastavitav omrežja ipd. lahko znake in simbole vnesete z zaslonsko tipkovnico.



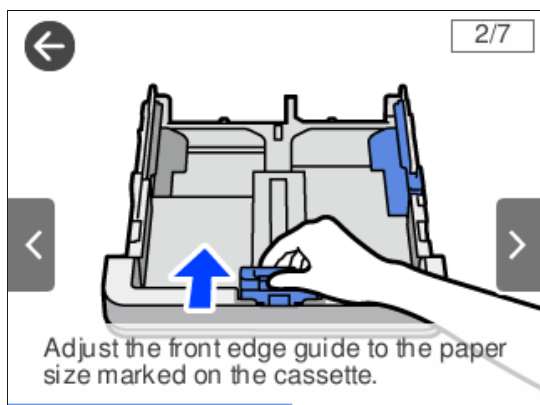
1	Prikazuje število znakov.
2	Premakne kazalec v vhodni položaj.
3	Preklaplja med velikimi in malimi črkami.
4	Preklaplja med vrstami znakov. ABC: Abeceda 123#: Številke in simboli
5	Vnos pogosto uporabljenih e-poštnih naslovov domen ali URL-jev s preprosto izbiro elementa.
6	Vnese presledek.
7	Vnese znak.
8	Izbriše znak v levo. Izbriše znak v desno, ko je kazalec na začetku vrstice in ni več znakov v levo.

Ogleđ animacij

Na zaslonu LCD si lahko ogledujete animacije navodil za različne postopke, kot je nalaganje papirja ali odstranjevanje zagozdenega papirja.

- Izberite , da prikažete zaslon s pomočjo. Izberite **Navodila za uporabo** in nato še elemente, ki si jih želite ogledati.

- Izberite **Navodila za uporabo** na dnu zaslona s postopki: prikaže se animacija, ki ustreza primeru.



Nalaganje papirja

Opozorila pri delu s papirjem.	30
Nastavitve velikosti in vrste papirja.	30
Nalaganje papirja.	31

Opozorila pri delu s papirjem

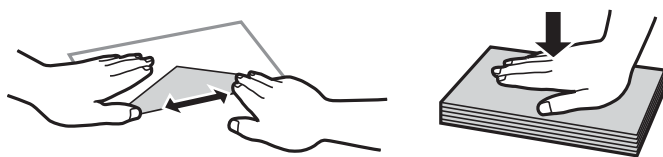
- ❑ Preberite navodila, ki ste jih dobili s papirjem.
- ❑ Za tiskanje visoke kakovosti z originalnim papirjem Epson uporabite papir v okolju, navedenem na listih, ki so priloženi papirju.
- ❑ Paket papirja s prstom preberite in poravnajte njegove robove, preden ga vložite. Foto papirja ne prebirajte ali zvijajte. To lahko poškoduje stran za tisk.



- ❑ Če je papir zvit ali prepognjen, ga zravnajte ali rahlo zvijte v nasprotno smer, preden ga naložite. Tiskanje na zvit ali prepognjen papir lahko povzroči težave pri podajanju papirja in razmazano črnilo na natisnjenih kopijah.



- ❑ Težave pri podajanju papirja se lahko pogosto pojavljajo v ročnem obojestranskem tiskanju, ko tiskate na eno stran vnaprej natisnjene papirja. Če se papir še vedno zatika, zmanjšajte število listov za polovico ali več, ali pa vstavljajte po en list papirja hkrati.
- ❑ Paket pisemskih ovojníc s prstom preberite in poravnajte njegove robove, preden ga vložite. Če so zložene ovojnice napihnjene, jih stisnite, preden jih vložite.



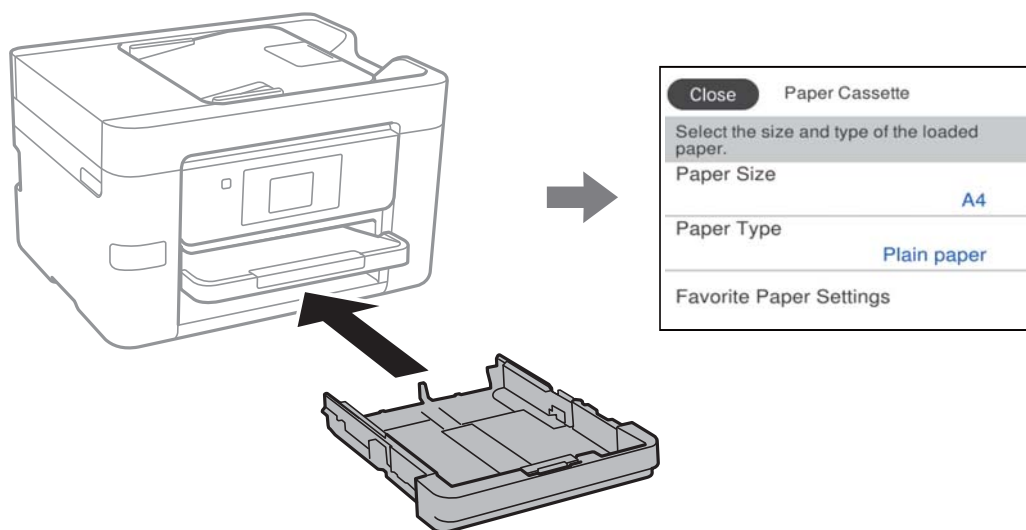
Povezane informacije

➔ [“Vrste papirja, ki niso na voljo” na strani 250](#)

Nastavitve velikosti in vrste papirja

Če registrirate velikost papirja in med vstavljanjem kasete za papir vnesete vrednosti na prikazanem zaslonu, vas tiskalnik opozori, če se razlikujejo vrednosti registriranih informacij in nastavitvev za tiskanje. Tako ne boste

porabili odvečnega papirja in črnila, saj se bo tiskalnik prepričal, da ne tiskate na napačno velikost papirja ali ne tiskate v napačni barvi zaradi uporabljenih nastavitev, ki se ne ujemajo z vrsto papirja.



Če se prikazana velikost in vrsta papirja razlikujeta od vstavljenega papirja, izberite element, ki ga želite spremeniti. Če se nastavitve ujemajo z naloženim papirjem, zaprite zaslon.

Opomba:

Velikost in vrsto papirja lahko prikažete tudi tako, da izberete **Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve tiskalnika > Nastavitve vira papirja > Nastavitve papirja**.

Seznam vrst papirja

Za optimalne rezultate tiskanja izberite vrsto papirja, ki ustreza papirju.

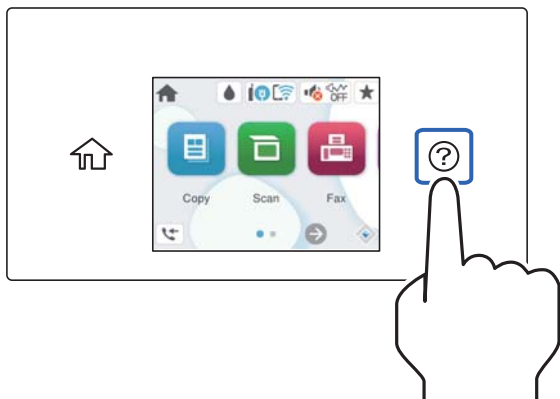
Ime medija	Vrsta medija	
	Nadzorna plošča	Gonilnik tiskalnika, pametna naprava*
Epson Business Paper Epson Bright White Ink Jet Paper	Navaden papir	Navaden papir
Epson Double-Sided Matte Paper	Mat	Matiran papir Epson
Epson Matte Paper-Heavyweight	Mat	Matiran papir Epson
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	Photo Quality Ink Jet	Papir za fotografije za brizgalne tiskalnike Epson

* Pri pametnih napravah lahko izberete te vrste medija za tiskanje z Epson Smart Panel.

Nalaganje papirja

Papir in ovojnice lahko naložite tako, da si ogledate animacije, prikazane na zaslonu LCD tiskalnika.

Izberite  in nato še **Navodila za uporabo > Naloži papir.**

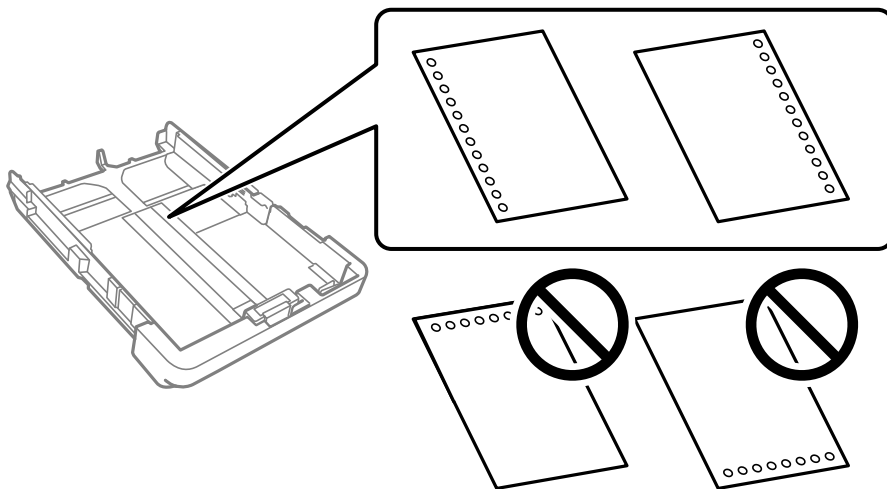


Če želite prekiniti ogled animacije, zaprite zaslon.

Vstavljanje preluknjanega papirja

Naložite en list vnaprej preluknjanega papirja v kaseto za papir.

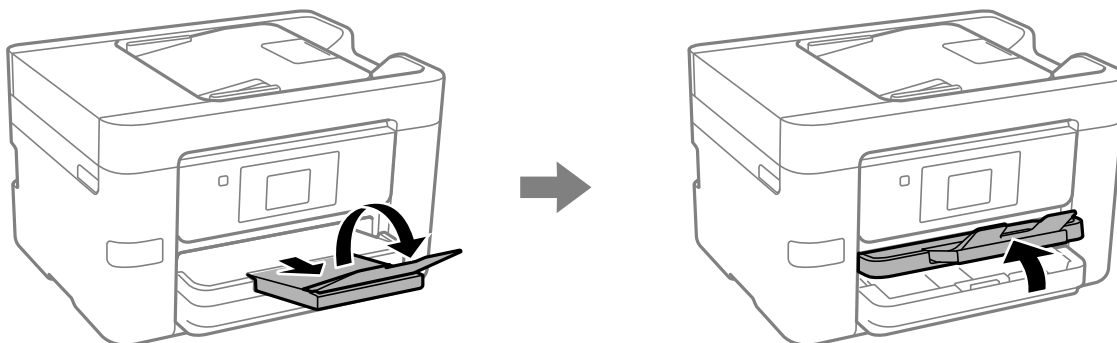
Velikost papirja: A4, B5, A5, A6, Letter, Legal



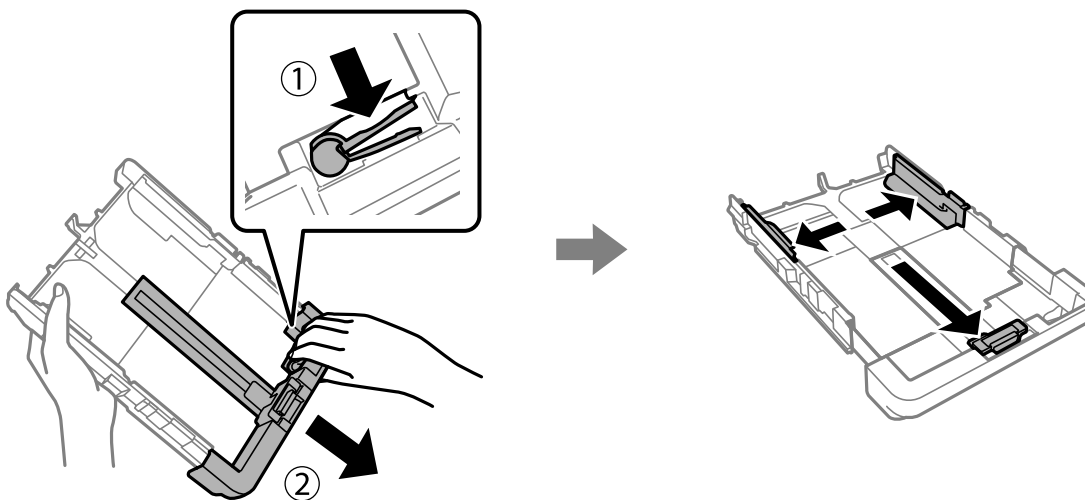
- Nastavite položaj tiskanja vaše datoteke, da preprečite tiskanje prek lukenj.
- Samodejno obojstransko tiskanje ni na voljo za vnaprej preluknjan papir.
- Za nastavitve vrste papirja izberite **Letterhead** ali **Preprinted**.

Nalaganje dolgega papirja

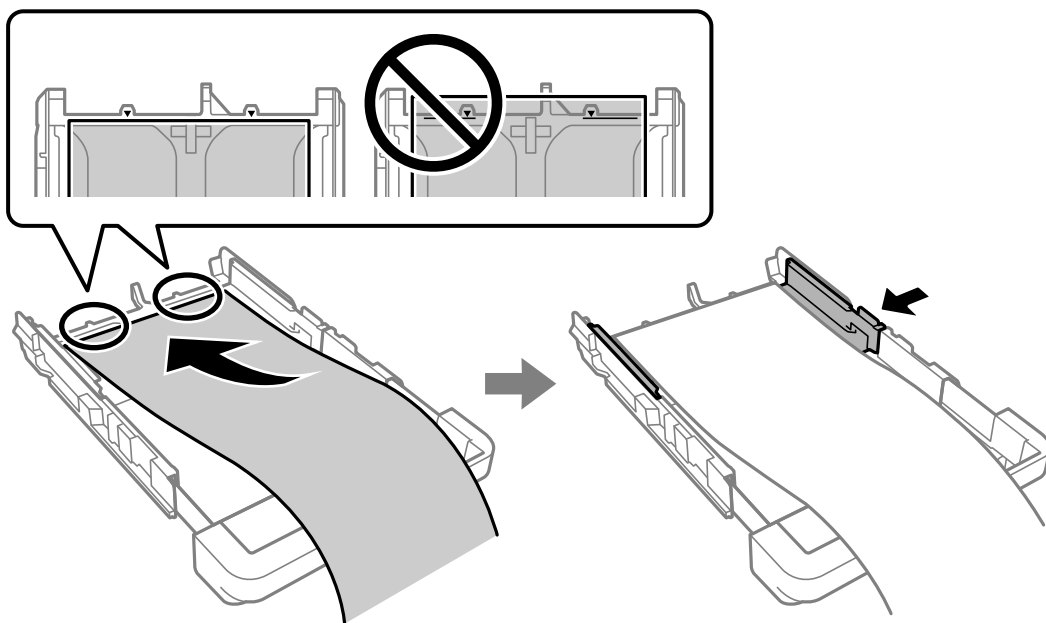
Pri nalaganju papirja, ki je daljši od velikosti Legal, izvlecite izhodni pladenj in ga nato dvignite.



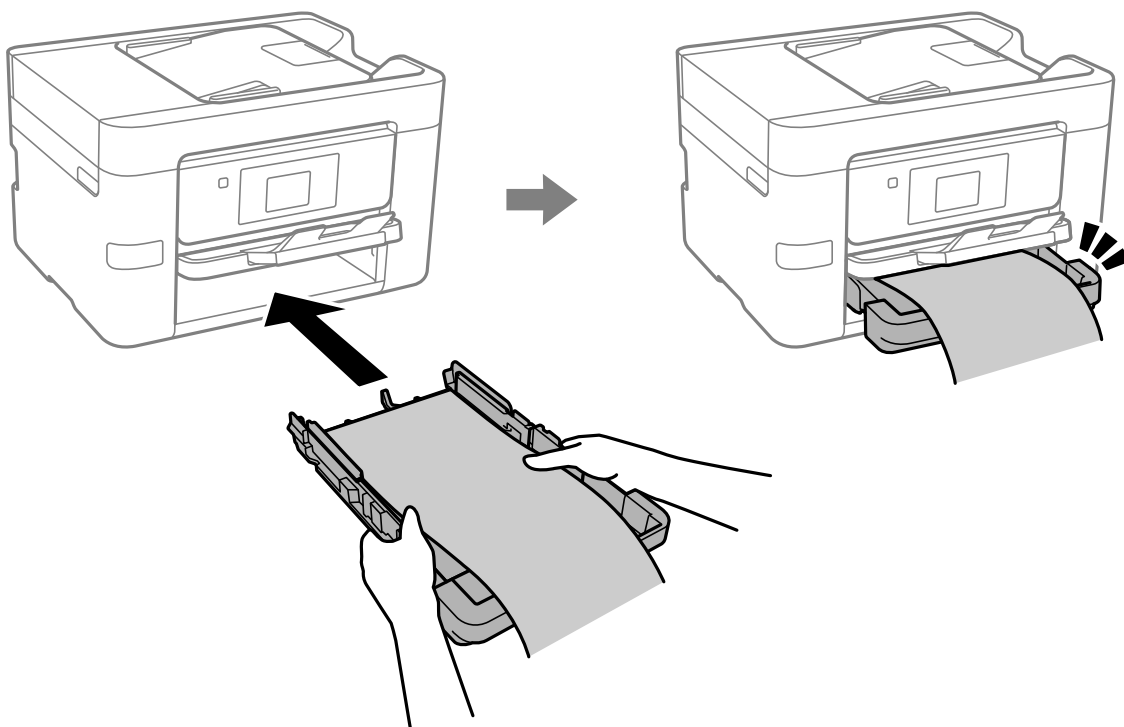
Izvlecite kaseto za papir in nato vodila robov potisnite do skrajnega položaja.



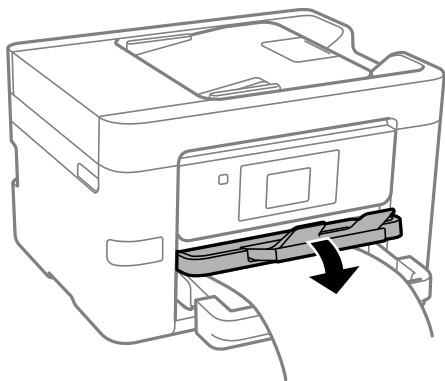
Naložite en list papirja tako, da je stran za tiskanje obrnjena navzdol in da papir ne sega dlje od simbola trikotnika na koncu kasete. Vodilo za rob potisnite do roba papirja.



Z rokama trdno držite papir in vstavite kaseto za papir, dokler se ne zaskoči na mestu.



Spustite izhodni pladenj. Za nastavitve velikost papirja izberite **Upor. dol.**



- Prepričajte se, da je konec papirja pravokoten. Poševni rob namreč lahko povzroči težave pri podajanju papirja.
- Če je papir zvit, ga zravnajte ali rahlo zvijte v nasprotno smer, preden ga naložite. Tiskanje na zvit papir lahko povzroči zatikanje papirja in razmazano črnilo na natisnjeni kopiji.
- Papirja, ki se podaja v tiskalnik ali je izvržen iz tiskalnika, se ne dotikajte. Poškodujete si namreč lahko dlan ali poslabšate kakovost tiskanja.

Polaganje izvirnikov

Polaganje izvirnikov.	37
Izvirniki, ki jih ADF ne podpira.	38


Polaganje izvornikov

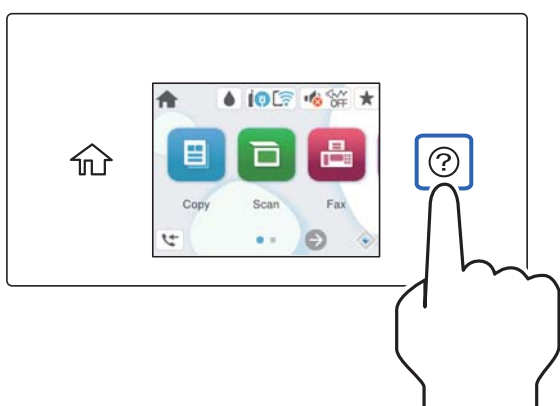
Položite izvornike na steklo optičnega bralnika ali v samodejni podajalnik dokumentov.

V samodejni podajalnik dokumentov lahko vstavite več izvornikov. Če je na voljo samodejno obojestransko optično branje, lahko optično preberete obe strani izvornika hkrati. Kliknite spodnjo povezavo za ogled tehničnih podatkov o samodejnem podajalniku dokumentov.

[“Tehnični podatki za samodejni podajalnik papirja” na strani 282](#)

Upoštevajte spodnja navodila za ogled videoposnetka, v katerem je prikazano polaganje izvornikov.

Izberite  in nato še **Navodila za uporabo > Namestite originale**. Izberite način nalaganja izvornikov, ki si ga želite ogledati. Izberite **Dokončaj**, da zaprete zaslon z animacijo.



Pri uporabi stekla optičnega bralnika



Pozor:

Pazite, da si pri zapiranju pokrova optičnega bralnika ne priprete prstov. V nasprotnem se lahko poškodujete.

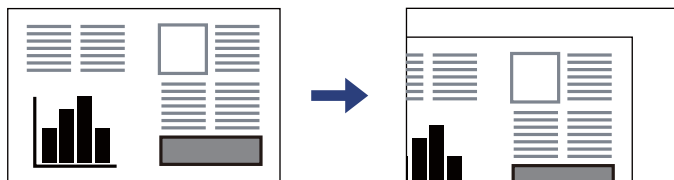


Pomembno:

- Ko nameščate debelejše originale, kot so npr. knjige, preprečite, da zunanja svetloba sveti neposredno na steklo optičnega bralnika.*
- Na steklo ali pokrov optičnega bralnika ne pritiskajte preveč. Kajti ta del lahko poškodujete.*

Opomba:

- Če so na optičnem bralniku kakršne koli smeti ali umazanija, je obseg optičnega branja razširjen tako, da vključuje te smeti ali umazanijo, zato bo slika izvirknika morda zamaknjena ali pomanjšana. Pred začetkom optičnega branja odstranite morebitne smeti in umazanijo s stekla optičnega bralnika.

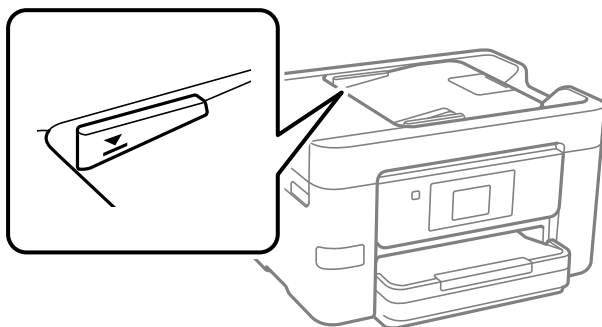


- Območje 1,5 mm od roba stekla optičnega bralnika ni optično prebrano.
- Ko so izvirkniki položeni v samodejni podajalnik dokumentov in na steklu optičnega bralnika, imajo prednost izvirkniki v samodejnem podajalniku dokumentov.
- Če izvirknike pustite na steklu optičnega bralnika dalj časa, se lahko zalepijo na površino stekla.

Med uporabo samodejnega podajalnika dokumentov

! Pomembno:

- Izvirknikov ne vstavljajte nad črto tik pod simbolom trikotnika na vodilu robov samodejnega podajalnika dokumentov.



- Izvirknikov ne dodajajte med optičnim branjem.

Povezane informacije

- ➔ ["Izvirkniki, ki jih ADF ne podpira" na strani 38](#)
- ➔ ["Specifikacije optičnega bralnika" na strani 282](#)

Izvirkniki, ki jih ADF ne podpira

! Pomembno:

V ADF ne vstavljajte fotografij ali dragocenih izvirknikov umetnin. Napačno podajanje lahko naguba izvirknik ali ga poškoduje. Te dokumente optično preberite na stekleni plošči optičnega bralnika.

Da preprečite zagozdenje papirja, v podajalnik ADF ne vstavljajte izvirknikov, navedenih v nadaljevanju. Za te vrste uporabite steklo optičnega bralnika.


- Izvorniki, ki so raztrgani, zloženi, nagubani, slabše kakovosti ali zviti
- Izvorniki z luknjicami za vezavo
- Izvorniki, ki so zlepljeni z lepilnim trakom, speti, spojeni s sponkami itd.
- Izvorniki, na katere so nalepljene nalepke ali etikete
- Izvorniki, ki so neenakomerno odrezani ali niso pravokotni
- Izvorniki, ki so vezani
- Prosojnice, papir s toplotnim nanosom ali karbonski papir

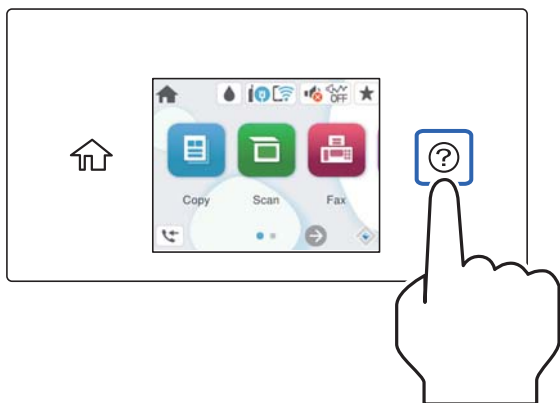
Vstavljanje in odstranjevanje pomnilniške naprave

Vstavljanje in odstranjevanje zunanje naprave USB.	41
Skupna raba podatkov v pomnilniški napravi.	41

Vstavljanje in odstranjevanje zunanje naprave USB

Na priključek USB za zunanji vmesnik lahko zunanjo napravo USB priključite tako, da si ogledate animacije, prikazane na zaslonu LCD tiskalnika.

Izberite  in nato še **Navodila za uporabo > Povezava naprave USB**.



Izvedite korake v obratnem vrstnem redu, da odstranite zunanjo napravo USB.

 **Pomembno:**

Če odstranite zunanjo napravo USB med uporabo tiskalnika, boste morda izgubili podatke, ki so shranjeni v zunanji napravi USB.

Povezane informacije

➔ [“Tehnični podatki za pomnilniško napravo” na strani 287](#)

Skupna raba podatkov v pomnilniški napravi

V računalniku lahko zapisujete ali berete podatke v pomnilniški napravi, kot je bliskovni pogon USB, ki ste jo priključili na tiskalnik.

 **Pomembno:**

Če pomnilniško napravo, vstavljeno v tiskalnik, uporabljate v računalnikih, ki so med seboj povezani s kablom USB ali prek omrežja, je dostop za pisanje dovoljen samo v računalnikih, ki so povezani na način, izbran v tiskalniku. Za zapisovanje v pomnilniško napravo odprite **Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve tiskalnika > Vmesnik pomnilniške naprave > Skupna raba datotek** na nadzorni plošči in izberite način povezave.

Opomba:

Če priključite veliko pomnilniško napravo, npr. trdi disk z zmogljivostjo 2 TB, traja nekaj časa, da računalnik prepozna podatke.

Windows

V pogovornem oknu **PC** ali **Računalnik** izberite pomnilniško napravo. Prikažejo se podatki, shranjeni v pomnilniški napravi.

Opomba:

Če ste v tiskalniku vzpostavili povezavo z omrežjem brez diska s programsko opremo ali programa Web Installer, preslikajte zunanji vmesnik za USB-vhod kot omrežni pogon. Odprite **Zaženi** in vnesite ime tiskalnika \\XXXXX ali naslov IP tiskalnika \\XXX.XXX.XXX.XXX v polje **Odpri:**. Z desno tipko miške kliknite prikazano ikono naprave, da dodelite omrežje. Omrežni pogon se prikaže v pogovornem oknu **PC** ali **Računalnik**.

Mac OS

Izberite ustrezno ikono naprave. Prikazani bodo podatki na zunanji napravi za shranjevanje.

Opomba:

- Če želite odstraniti pomnilniško napravo, povlecite in spustite ikono naprave do ikone koša. V nasprotnem primeru podatki na pogonu v skupni rabi morda ne bodo pravilno prikazani, ko boste vstavili drugo pomnilniško napravo.
- Če želite prek omrežja dostopati do pomnilniške naprave, v meniju na namizju izberite **Pojdi > Vzpostavi povezavo s strežnikom**. Vnesite ime tiskalnika *cifs://XXXXX* ali *smb://XXXXX* (kjer je »XXXXX« ime tiskalnika) v polje **Naslov strežnika** in kliknite **Vzpostavi povezavo**.

Povezane informacije

- ➔ [“Tehnični podatki za pomnilniško napravo” na strani 287](#)

Tiskanje

Tiskanje dokumentov.	44
Tiskanje na ovojnice.	76
Tiskanje fotografij.	76
Tiskanje spletnih strani.	78
Tiskanje prek storitve oblaka.	79

Tiskanje dokumentov

Tiskanje iz računalnika — Windows

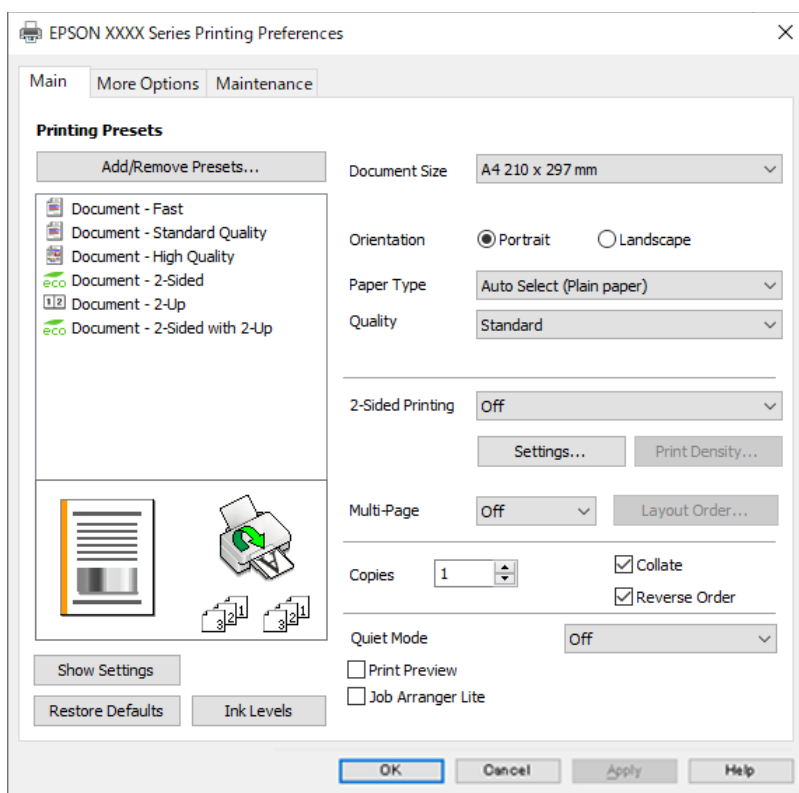
Tiskanje s preprostimi nastavitvami



Opomba:

Postopki se lahko razlikujejo glede na aplikacijo. Podrobnosti najdete v pomoči za aplikacijo.

1. V tiskalnik vstavite papir.
[“Nalaganje papirja” na strani 31](#)
2. Odprite datoteko, ki jo želite natisniti.
3. Izberite **Natisni** ali **Nastavitve tiskanja** v meniju **Datoteka**.
4. Izberite tiskalnik.
5. Izberite **Prednosti** ali **Lastnosti** za dostop do okna gonilnika tiskalnika.



6. Po potrebi spremenite nastavitve.

Za podrobnosti glejte možnosti menija za gonilnik tiskalnika.

Opomba:

Ogledate si lahko tudi spletno pomoč za razlage nastavitvev. Če element kliknete z desno tipko miške, prikažete **Pomoč**.

Če izberete **Predogled tiskanja**, si lahko ogledate predogled svojega dokumenta pred tiskanjem.

7. Kliknite **OK**, da zaprete okno gonilnika tiskalnika.

8. Kliknite **Natisni**.

Opomba:

Če izberete **Predogled tiskanja**, se prikaže okno za predogled. Za spreminjanje nastavitvev kliknite **Prekliči** in nato postopek ponovite od 3. koraka.

Če želite preklicati tiskanje, v računalniku z desno tipko miške kliknite tiskalnik v pogovornem oknu **Naprave in tiskalniki**, **Tiskalnik** ali **Tiskalniki in faksi**. Kliknite **Prikaži, kaj se tiska**, z desno tipko miške kliknite opravilo, ki ga želite preklicati, in izberite **Prekliči**. Tiskalnega opravila v računalniku ne morete preklicati, če je bilo opravilo že v celoti poslano tiskalniku. V tem primeru prekličite tiskalni posel prek nadzorne plošče tiskalnika.

Povezane informacije

➔ [“Papir, ki je na voljo, in njegove zmogljivosti” na strani 248](#)

➔ [“Seznam vrst papirja” na strani 31](#)

➔ [“Menijske možnosti za gMenijske možnosti za gonilnik tiskalnika” na strani 45](#)

Menijske možnosti za gMenijske možnosti za gonilnik tiskalnika

Odprite okno za tiskanje v programu, izberite tiskalnik in nato odprite okno gonilnika tiskalnika.

Opomba:

Meniji so odvisni od izbrane možnosti.

Zavihek Glavno

Prednastavitve tiskanja:

Dodajte/odstranite prednastavitve:

Dodate ali odstranite lahko svoje vnaprejšnje nastavitve za pogosto uporabljene nastavitve tiskanja. Na seznamu izberite vnaprejšnjo nastavitvev, ki jo želite uporabiti.

Velikost dokumenta:

Izberite velikost papirja, na katerega želite tiskati. Če izberete **Uporabniško določen**, vnesite širino in višino papirja ter nato registrirajte velikost.

Usmerjenost:

Izberite usmerjenost, ki jo želite uporabiti za tiskanje.

Tip papirja:

Izberite vrsto papirja, na katerega želite tiskati.

Kakovost:

Izberite kakovost tiskanja, ki jo želite uporabiti za tiskanje. Nastavitve, ki so na voljo, so odvisne od izbrane vrste papirja. Če izberete **Visoko**, je kakovost tiskanja večja, vendar bo tiskanje morda počasnejše.

Dvostransko tiskanje:

Omogoča, da izvedete obojestransko tiskanje.

Settings:

Določite lahko rob za vezavo in robove vezave. Pri tiskanju večstranskih dokumentov lahko nastavite, da se tiskanje začne pri prvi ali zadnji strani.

Gostota tiskanja:

Izberite vrsto dokumenta, za katerega želite prilagoditi gostoto tiskanja. Če izberete ustrezno gostoto tiskanja, lahko preprečite prikaz slik na hrbtni strani papirja. Izberite **Uporabniško določen**, če želite ročno prilagoditi gostoto tiskanja.

Več str.:

Omogoča, da natisnete več strani na en list ali da izvedete tiskanja plakata. Kliknite **red postavitev**, da določite vrsti red tiskanja strani.

Copies:

Nastavite število kopij, ki jih želite natisniti.

Zbiranje:

Natisne večstranske dokumente tako, da so strani zbrane v vrstnem redu in razvrščene v nabore.

Obratni vrstni red:

Omogoča začetek tiskanja pri zadnji strani, da bodo strani po tiskanju naložene v pravilnem vrstnem redu.

Tihi način:

Zmanjša hrup tiskalnika. Vendar če omogočite to funkcijo, boste morda upočasnili hitrost tiskanja.

Predogled tiskanja:

Prikaže predogled dokumentov pred tiskanjem.

Urejevalec nalog:

Job Arranger Lite omogoča kombiniranje številnih datotek, ki so ustvarjene z različnimi programi, in tiskanje le-teh kot samostojen tiskalni posel.

Prikaži nastavitve/Skrij nastavitve:

Prikaže seznam elementov, ki so trenutno nastavljeni na zavihkih **Glavno** in **Več možnosti**. Zaslonski seznam trenutnih nastavitvev lahko prikažete ali skrijete.

Obnovi privzete nastavitve:

Vse nastavitve vrnite na privzete tovarniške vrednosti. Nastavitve v zavihku **Več možnosti** se prav tako ponastavijo na privzete.

Ravni črnila:

Prikazuje približno raven črnila.

Zavihek Več možnosti

Prednastavitve tiskanja:

Dodajte/odstranite prednastavitve:

Dodate ali odstranite lahko svoje vnaprejšnje nastavitve za pogosto uporabljene nastavitve tiskanja. Na seznamu izberite vnaprejšnjo nastavitvev, ki jo želite uporabiti.

Velikost dokumenta:

Izberite velikost papirja, na katerega želite tiskati.

Izhodni papir:

Izberite velikost papirja, na katerega želite tiskati. Če se nastavitvev **Velikost dokumenta** razlikuje od nastavitve **Izhodni papir**, je samodejno izbrana možnost **Zmanjšaj/povečaj dokument**. Te možnosti vam ni treba izbrati pri tiskanju brez pomanjšave ali povečave velikosti dokumenta.

Zmanjšaj/povečaj dokument:

Omogoča zmanjšanje ali povečanje velikosti dokumenta.

Prilagodi strani:

Samodejno zmanjša ali poveča dokument, da ta ustreza velikosti papirja, izbrani v **Izhodni papir**.

Povečaj na:

Tiska z določenimi odstotki.

Na sredini:

Natisne slike na sredino papirja.

Popravilo tona:

Samodejno:

Samodejno prilagodi ton slik.

Po meri:

Omogoča ročni popravek tona. Kliknite **Napredno** za nadaljnje nastavitve.

Možnosti slike:

Omogoči možnosti za kakovost tiskanja, kot je Poudari besedilo. Tanke linije lahko tudi odebelite, da bodo vidne na natisih.

Funkcije vodnega žiga:

Omogoča konfiguracijo nastavitvev za vzorce za zaščito pred kopiranjem, vodne žige ali glave in noge.

Dodaj/izbriši:

Omogoča, da dodate ali odstranite poljubne vzorce za zaščito pred kopiranjem ali vodne žige, ki jih želite uporabiti.

Nastavitve:

Omogoča, da nastavite način tiskanja vzorcev za zaščito pred kopiranjem ali vodnih žigov.

Glava/noga:

Podatke, kot sta uporabniško ime in datum tiskanja, lahko natisnete v glavah ali nogah. Nato lahko nastavite pisavo, velikost ali slog.

Dodatne nastavitve:

Zasuk 180°:

Pred tiskanjem zasuka strani za 180 stopinj. Ta element izberite pri tiskanju na papir, kot so ovojnice, ki jih v tiskalnik naložite v nespremenljivi usmerjenosti.

Dvosmerno tiskanje:

Tiska s premikanjem tiskalne glave v obe smeri. Hitrost tiskanja je višja, kakovost pa utegne biti manjša.

Zrcalna slika:

Preobrne sliko tako, da se ta zrcalno natisne.

Prikaži nastavitve/Skrij nastavitve:

Prikaže seznam elementov, ki so trenutno nastavljeni na zavihkih **Glavno** in **Več možnosti**. Zaslonski seznam trenutnih nastavitvev lahko prikažete ali skrijete.

Obnovi privzete nastavitve:

Vse nastavitve vrnete na privzete tovarniške vrednosti. Nastavitve v zavihku **Glavno** se prav tako ponastavijo na privzete.

Zavihek Vzdrževanje

Natisni stanje šobe tiskalne glave:

Natisne vzorec preverjanja šob, da lahko preverite, ali so šobe tiskalne glave zamašene.

Čiščenje tiskalne glave:

Očisti zamašene šobe v tiskalni glavi. Ker se pri čiščenju tiskalne glave uporabi nekaj črnila, očistite tiskalno glavo samo, če so šobe zamašene. Natisnite vzorec za preverjanje šob in nato izberite **Očisti**.

Urejevalec nalog:

Odpre se okno Urejevalec nalog. V tem oknu lahko odprete in uredite že shranjene podatke.

EPSON Status Monitor 3:

Odpre se okno EPSON Status Monitor 3. Lahko preverite stanje tiskalnika in potrošnega materiala.

Nastavitve nadzorovanja:

Tu lahko opravite nastavitve za elemente v oknu EPSON Status Monitor 3.

Razširjene nastavitve:

Opravite lahko različne nastavitve. Za več podatkov z desno miškino tipko kliknite vsak element, kjer si želite ogledati Pomoč.

Natisni vrsto:

Prikazuje opravila, ki čakajo na tiskanje. Tiskalna opravila lahko preverite, začasno prekinete ali z njimi nadaljujete.

Jezik:

Spremeni jezik, ki se uporablja v oknu gonilnika tiskalnika. Za uveljavitev sprememb zaprite gonilnik tiskalnika in ga znova odprite.

Posodobitev programske opreme:

Zažene EPSON Software Updater za iskanje najnovejše različice aplikacij na internetu.

Spletno naročilo:

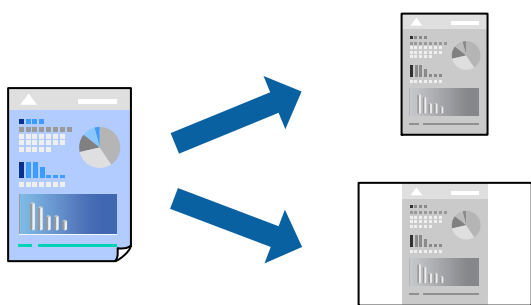
Omogoča dostop do strani, kjer lahko kupite kartuše s črnilom Epson.

Tehnična podpora:

Priročnik se prikaže, če je nameščen v vašem računalniku. V nasprotnem primeru obiščite Epsontovo spletno mesto in preglejte priročnik ter se obrnite na tehnično podporo, ki je na voljo.

Dodajanje vnaprejšnjih nastavitvev za preprosto tiskanje

Če ustvarite svojo vnaprejšnjo nastavitvev pogosto uporabljenih nastavitvev tiskanja za gonilnik tiskalnika, lahko enostavno tiskate z vnaprejšnjimi nastavitvami iz seznama.



1. V gonilniku tiskalnika na zavihku **Glavno** ali **Več možnosti** nastavite posamezen element (na primer **Velikost dokumenta** in **Tip papirja**).
2. V razdelku **Prednastavitve tiskanja** kliknite **Dodajte/odstranite prednastavitve**.
3. Vnesite **Ime** in po potrebi še komentar.

4. Kliknite **Shrani**.

Opomba:

Za izbris dodane vnaprejšnje nastavitve kliknite **Dodajte/odstranite prednastavitve**, izberite ime vnaprejšnje nastavitve, ki jo želite izbrisati s seznama, in jo izbrišite.

[“Zavihek Glavno” na strani 45](#)

[“Zavihek Več možnosti” na strani 47](#)

5. Kliknite **Natisni**.

Ko boste naslednjič želeli tiskati z istimi nastavitvami, izberite registrirano ime nastavitve v razdelku **Prednastavitve tiskanja** in kliknite **OK**.

Povezane informacije

➔ [“Nalaganje papirja” na strani 31](#)

➔ [“Tiskanje s preprostimi nastavitvami” na strani 65](#)

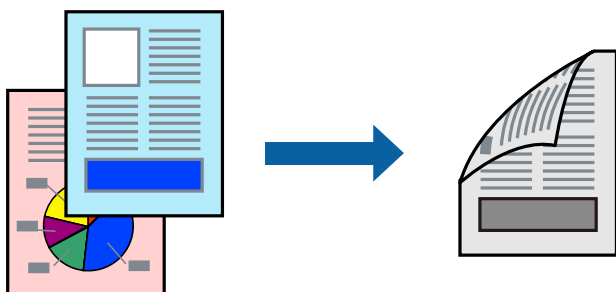
Obojestransko tiskanje

Za obojestransko tiskanje lahko uporabite katerokoli izmed naslednjih metod.

Samodejno obojestransko tiskanje

Ročno obojestransko tiskanje

Ko je tiskalnik natisnil prvo stran, obrnite papir za tiskanje na drugi strani.



Opomba:

Če ne uporabljate papirja, ki je primeren za obojestransko tiskanje, se lahko kakovost tiskanja poslabša in papir se lahko zagozdi.

[“Papir za dvostransko tiskanje” na strani 249](#)

Glede na vrsto papirja in podatkov je mogoče, da bo črnilo pronicalo na drugo stran papirja.

Ročno obojestransko tiskanje ni na voljo, razen če ni omogočen funkcija **EPSON Status Monitor 3**. Če je **EPSON Status Monitor 3** onemogočen, odprite okno gonilnika tiskalnika, kliknite **Razširjene nastavitve** na zavihku **Vzdrževanje** in nato izberite **Omogoči EPSON Status Monitor 3**.

Ročno obojestransko tiskanje morda ne bo na voljo, če do tiskalnika dostopate prek omrežja ali ga uporabljate kot tiskalnik v skupni rabi.

1. V gonilniku tiskalnika na zavihku **Glavno** izberite način v nastavitvi **Dvostransko tiskanje**.

2. Kliknite **Nastavitve**, konfigurirajte ustrezne nastavitve in kliknite **V redu**.

3. Kliknite **Gostota tiskanja**, izberite ustrezno nastavitvev in kliknite **V redu**.

Pri nastavitvi možnosti **Gostota tiskanja** lahko prilagodite gostoto tiskanja glede na vrsto dokumenta.

Opomba:

- Ta nastavitvev ni na voljo, če izberete ročno obojestransko tiskanje.
- Tiskanje bo morda počasno, odvisno od kombinacije možnosti, ki ste jih izbrali za **Izberi tip dokumenta** v oknu **Nastavitvev gostote tiska** in za **Kakovost** na zavihku **Glavno**.

4. Nastavite druge elemente v zavihkih **Glavno** in **Več možnosti** kot je potrebno in nato kliknite **V redu**.

[“Zavihek Glavno” na strani 45](#)

[“Zavihek Več možnosti” na strani 47](#)

5. Kliknite **Natisni**.

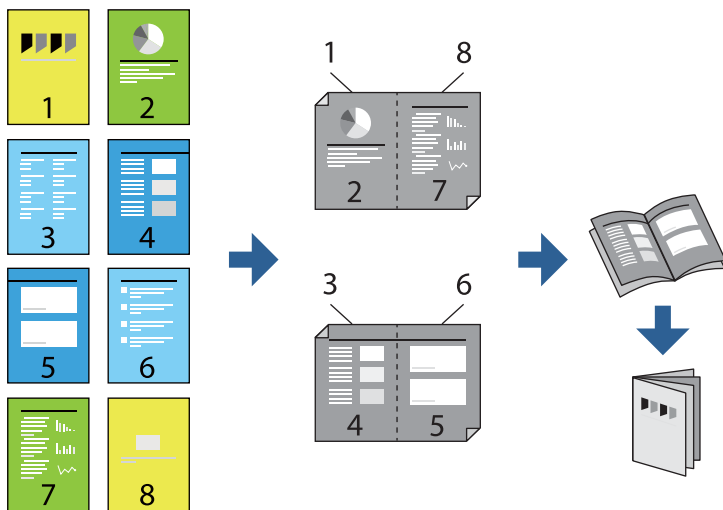
Za ročno obojestransko tiskanje, se potem, ko je prva stran natisnjena, na računalniku prikaže pojavno okno. Upoštevajte navodila na zaslonu.

Povezane informacije

- ➔ [“Papir, ki je na voljo, in njegove zmogljivosti” na strani 248](#)
- ➔ [“Nalaganje papirja” na strani 31](#)
- ➔ [“Tiskanje s preprostimi nastavitvami” na strani 65](#)

Tiskanje knjižice

Natisnete lahko tudi knjižico, ki jo natisnete z razvrščanjem strani ali zgibanjem natisa.



Opomba:

- Če ne uporabljate papirja, ki je primeren za obojestransko tiskanje, se lahko kakovost tiskanja poslabša in papir se lahko zagozdi.

[“Papir za dvostransko tiskanje” na strani 249](#)

- Glede na vrsto papirja in podatkov je mogoče, da bo črnilo pronicalo na drugo stran papirja.
- Ročno obojestransko tiskanje ni na voljo, razen če ni omogočen funkcija **EPSON Status Monitor 3**. Če je **EPSON Status Monitor 3** onemogočen, odprite okno gonilnika tiskalnika, kliknite **Razširjene nastavitve** na zavihku **Vzdrževanje in nato izberite Omogoči EPSON Status Monitor 3**.
- Ročno obojestransko tiskanje morda ne bo na voljo, če do tiskalnika dostopate prek omrežja ali ga uporabljate kot tiskalnik v skupni rabi.

1. V gonilniku tiskalnika na zavihku **Glavno** v polju **Dvostransko tiskanje** izberite vrsto vezave na dolgem robu, ki jo želite uporabiti.
2. Kliknite **Nastavitve**, izberite **Knjižica** in nato izberite **Središčna vezava** ali **Stranska vezava**.
 - Središčna vezava: ta način uporabite, če želite natisniti majhno število strani, ki jih lahko zložite in preprosto prepognete na polovico.
 - Stranska vezava. Ta način uporabite, če želite hkrati natisniti en list (štiri strani) — vsakega zložite po polovici in jih nato vstavite v en medij.
3. Kliknite **OK**.
4. Pri tiskanju podatkov, ki vsebujejo veliko fotografij in slik, kliknite **Gostota tiskanja**, izberite ustrezne nastavitve in nato kliknite **V redu**.

Pri nastavitvi možnosti **Gostota tiskanja** lahko prilagodite gostoto tiskanja glede na vrsto dokumenta.

Opomba:

Tiskanje bo morda počasno, odvisno od kombinacije možnosti, ki ste jih izbrali za **Izberi tip dokumenta** v oknu **Nastavitev gostote tiska** in za **Kakovost** na zavihku **Glavno**.

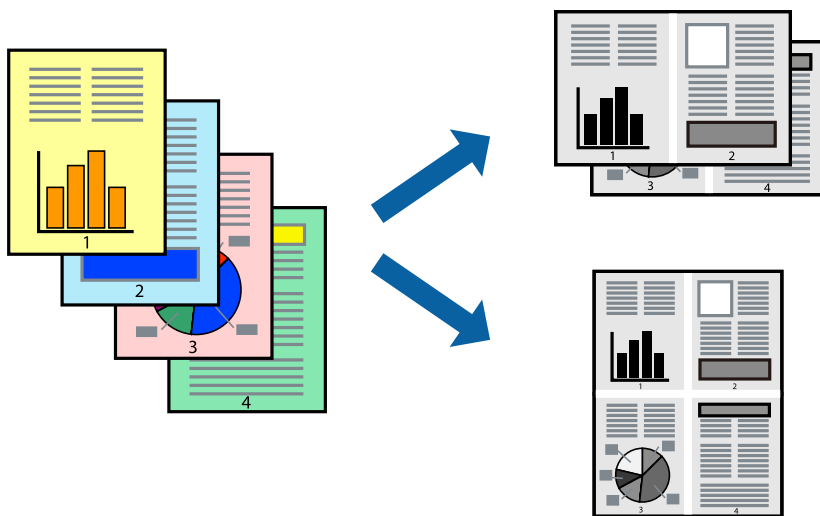
5. Nastavite druge elemente v zavihkih **Glavno** in **Več možnosti** kot je potrebno in nato kliknite **V redu**.
 - [“Zavihek Glavno” na strani 45](#)
 - [“Zavihek Več možnosti” na strani 47](#)
6. Kliknite **Natisni**.

Povezane informacije

- ➔ [“Papir, ki je na voljo, in njegove zmogljivosti” na strani 248](#)
- ➔ [“Nalaganje papirja” na strani 31](#)
- ➔ [“Tiskanje s preprostimi nastavitvami” na strani 65](#)

Tiskanje več strani na en list

Na eno stran papirja lahko natisnete več strani podatkov.



1. V gonilniku tiskalnika na zavihku **Glavno** izberite **2 na list, 4 na list, 6-gor, 8 na list, 9-gor** ali **16-gor** za nastavitve **Več str.**
2. Kliknite **red postavitve**, izberite ustrezno nastavitvev in kliknite **V redu**.
3. Nastavite druge elemente v zavihkih **Glavno** in **Več možnosti** kot je potrebno in nato kliknite **V redu**.
[“Zavihek Glavno” na strani 45](#)
[“Zavihek Več možnosti” na strani 47](#)
4. Kliknite **Natisni**.

Povezane informacije

- ➔ [“Nalaganje papirja” na strani 31](#)
- ➔ [“Tiskanje s preprostimi nastavitvami” na strani 65](#)

Tiskanje s prilagoditvijo velikosti papirja

Izberite velikost papirja, ki ste jo vstavili v tiskalnik kot nastavitvev »Ciljna velikost papirja«.



1. V gonilniku tiskalnika na zavihku **Več možnosti** konfigurirajte te nastavitve.
 - Velikost dokumenta: izberite velikost papirja, ki ste jo nastavili v aplikaciji.
 - Izhodni papir: izberite velikost papirja, ki ste jo vstavili v tiskalnik.
Možnost **Prilagodi strani** je izbrana samodejno.

Opomba:

Kliknite **Na sredini**, če želite natisniti pomanjšano sliko na sredini lista.

2. Nastavite druge elemente v zavihkih **Glavno** in **Več možnosti** kot je potrebno in nato kliknite **V redu**.
[“Zavihek Glavno” na strani 45](#)
[“Zavihek Več možnosti” na strani 47](#)
3. Kliknite **Natisni**.

Povezane informacije

- ➔ [“Nalaganje papirja” na strani 31](#)
- ➔ [“Tiskanje s preprostimi nastavitvami” na strani 65](#)

Tiskanje pomanjšanega ali povečanega dokumenta pri poljubni povečavi

Velikost dokumenta lahko zmanjšate ali povečate za določen odstotek.



1. V gonilniku tiskalnika na zavihku **Več možnosti** izberite velikost dokumenta v nastavitvi **Velikost dokumenta**.
2. V nastavitvi **Izhodni papir** izberite velikost papirja, na katerega želite tiskati.
3. Izberite **Zmanjšaj/povečaj dokument**, **Povečaj na** in nato vnesite odstotek.
Izberite **Na sredini**, če želite natisniti slike na sredini strani.
4. Nastavite druge elemente v zavihkih **Glavno** in **Več možnosti** kot je potrebno in nato kliknite **V redu**.
[“Zavihek Glavno” na strani 45](#)
[“Zavihek Več možnosti” na strani 47](#)

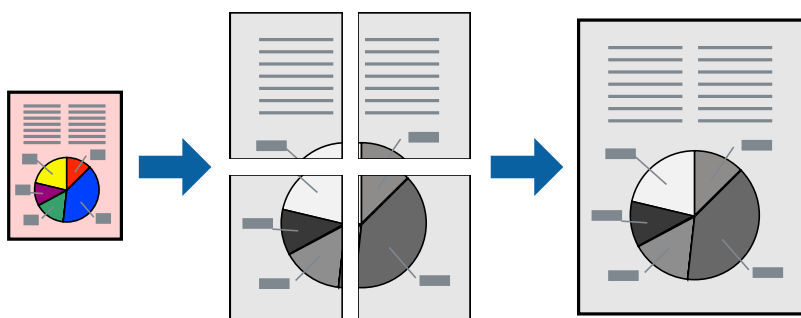
5. Kliknite **Natisni**.

Povezane informacije

- ➔ “Nalaganje papirja” na strani 31
- ➔ “Tiskanje s preprostimi nastavitvami” na strani 65

Tiskanje ene slike na več listih za povečavo (ustvarjanje plakata)

S to funkcijo lahko natisnete eno sliko na več listov papirja. Ustvarite lahko večji plakat, tako da zlepite slike.



Opomba:

Ta funkcija ni na voljo za obojstransko tiskanje.

1. V gonilniku tiskalnika na zavihku **Glavno** izberite **2x1 plakat**, **2x2 plakat**, **3x3 plakat** ali **4x4 plakat** za nastavitev **Več str.**

2. Kliknite **Nastavitve**, izberite ustrezno nastavitev in kliknite **V redu**.

Opomba:

Navodila za izrezovanje tiskanja vam omogoča tiskanje vodiča za rezanje.

3. Nastavite druge elemente v zavihkih **Glavno** in **Več možnosti** kot je potrebno in nato kliknite **V redu**.

“Zavihek Glavno” na strani 45

“Zavihek Več možnosti” na strani 47

4. Kliknite **Natisni**.

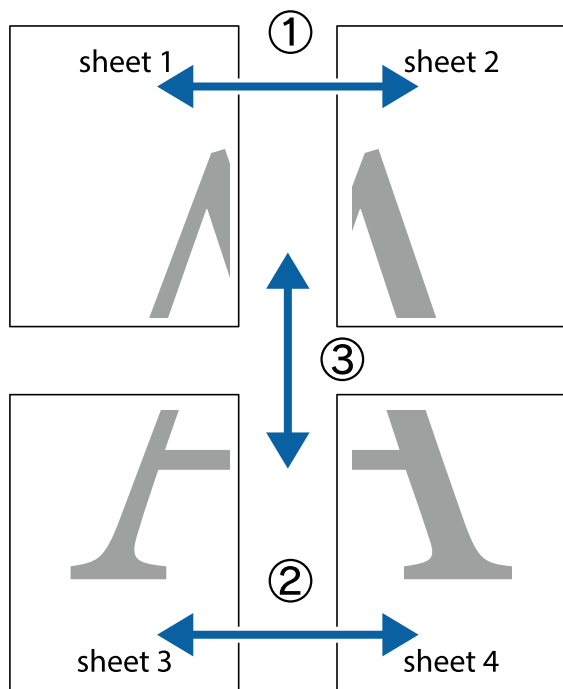
Povezane informacije

- ➔ “Nalaganje papirja” na strani 31
- ➔ “Tiskanje s preprostimi nastavitvami” na strani 65

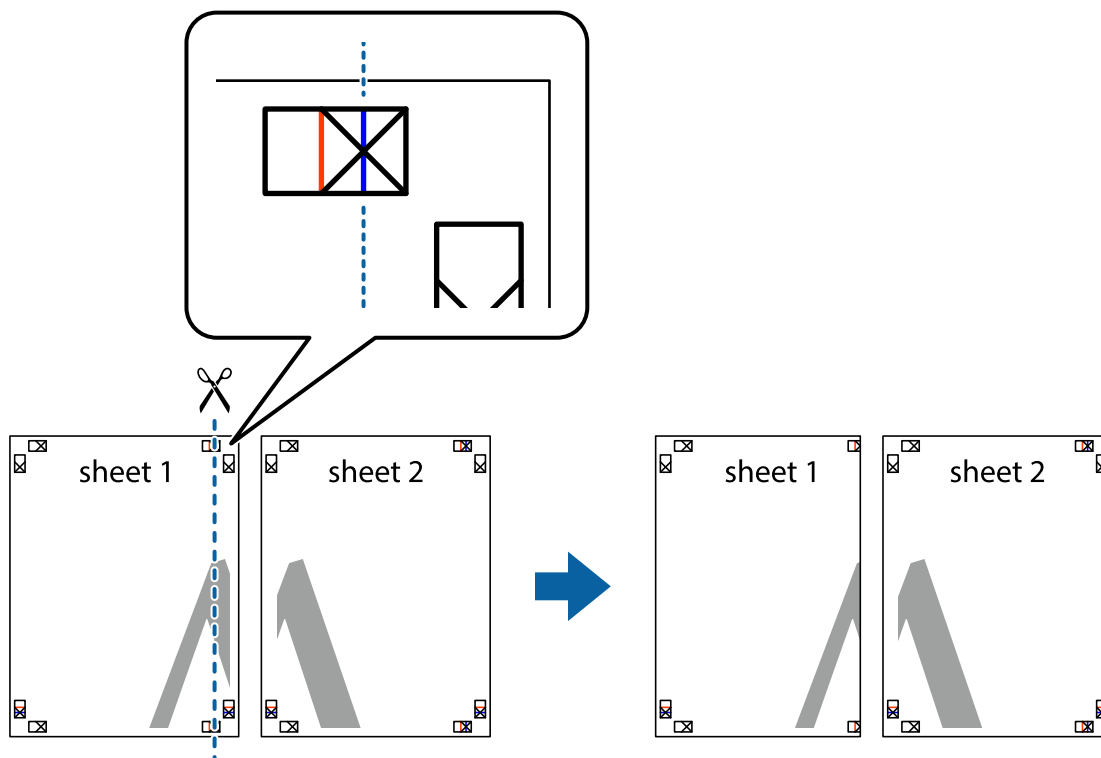
Ustvarjanje plakatov s prekrivajočimi se oznakami za poravnavo

Tukaj je primer, kako ustvariti plakat, ko izberete **2x2 plakat** in **Oznake poravnave prekrivanja** za Navodila za izrezovanje tiskanja.

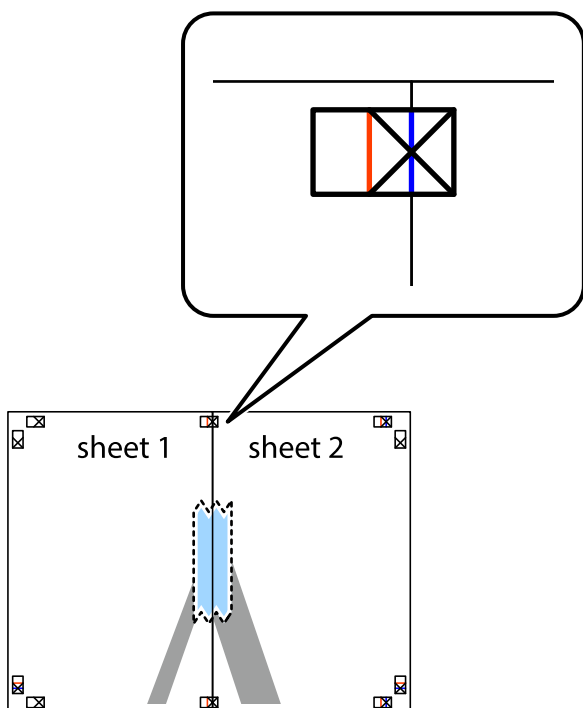
Dejanska vodila so natisnjena enobarvno, vendar so v tem opisu prikazana kot modre in rdeče črte.



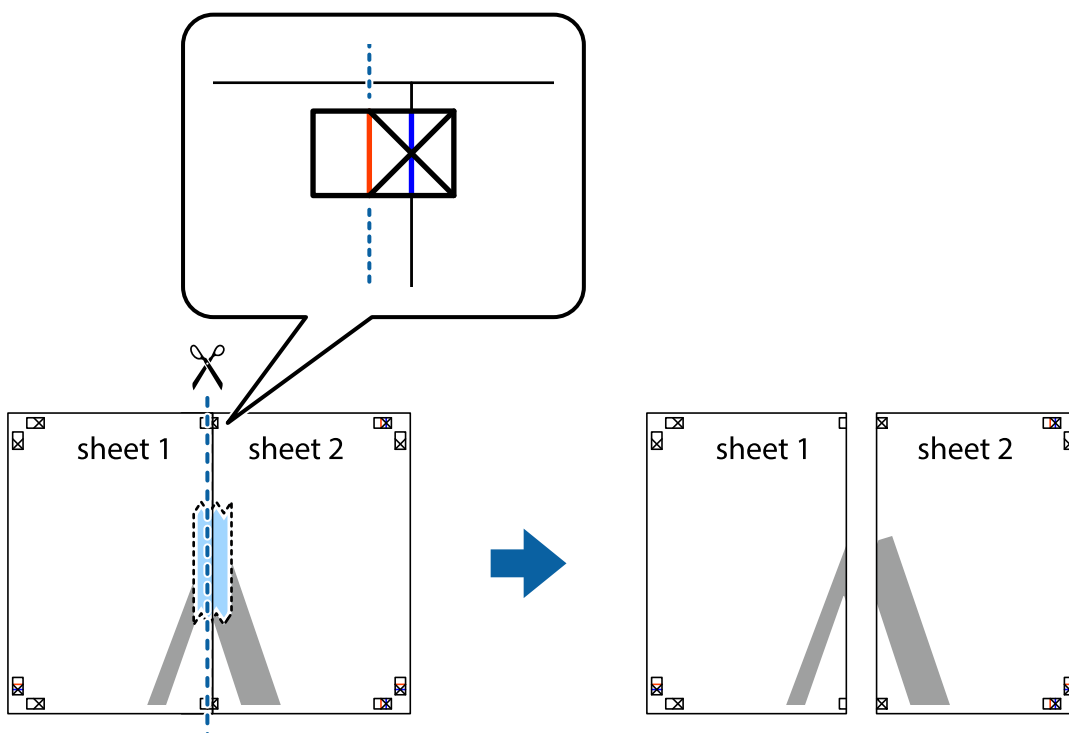
1. Pripravite Sheet 1 in Sheet 2. Obrežite robove Sheet 1 vzdolž navpične modre linije, skozi središče zgornje in spodnje prečne oznake.



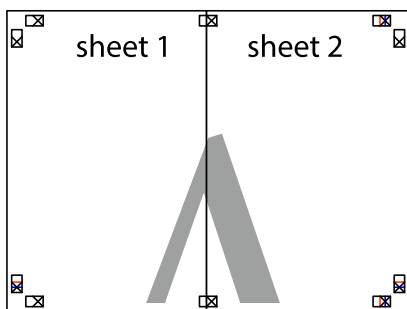
2. Položite rob lista Sheet 1 na Sheet 2 in poravnajte prečni oznaki, nato pa oba lista papirja na hrbtni strani začasno zlepite.



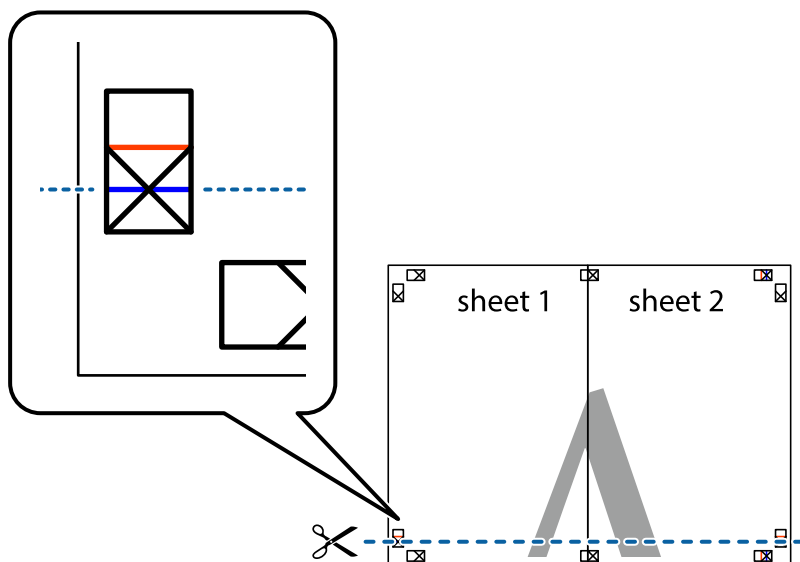
3. Zlepljena lista narežite na dva dela vzdolž navpične rdeče linije skozi oznake za poravnavo (tokrat linija na levi strani prečnih oznak).



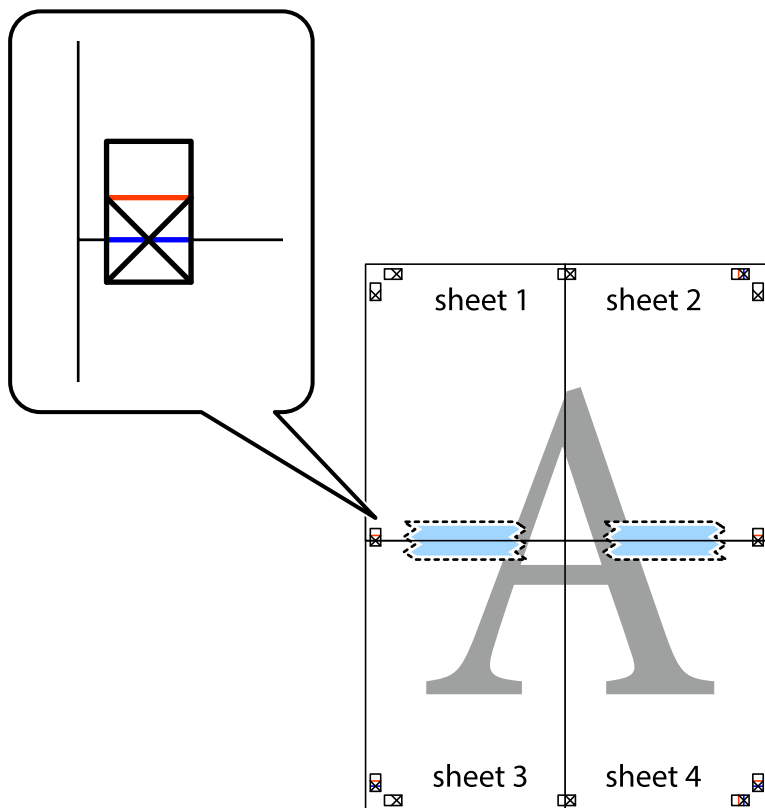
- Liste zlepite skupaj na hrbtni strani.



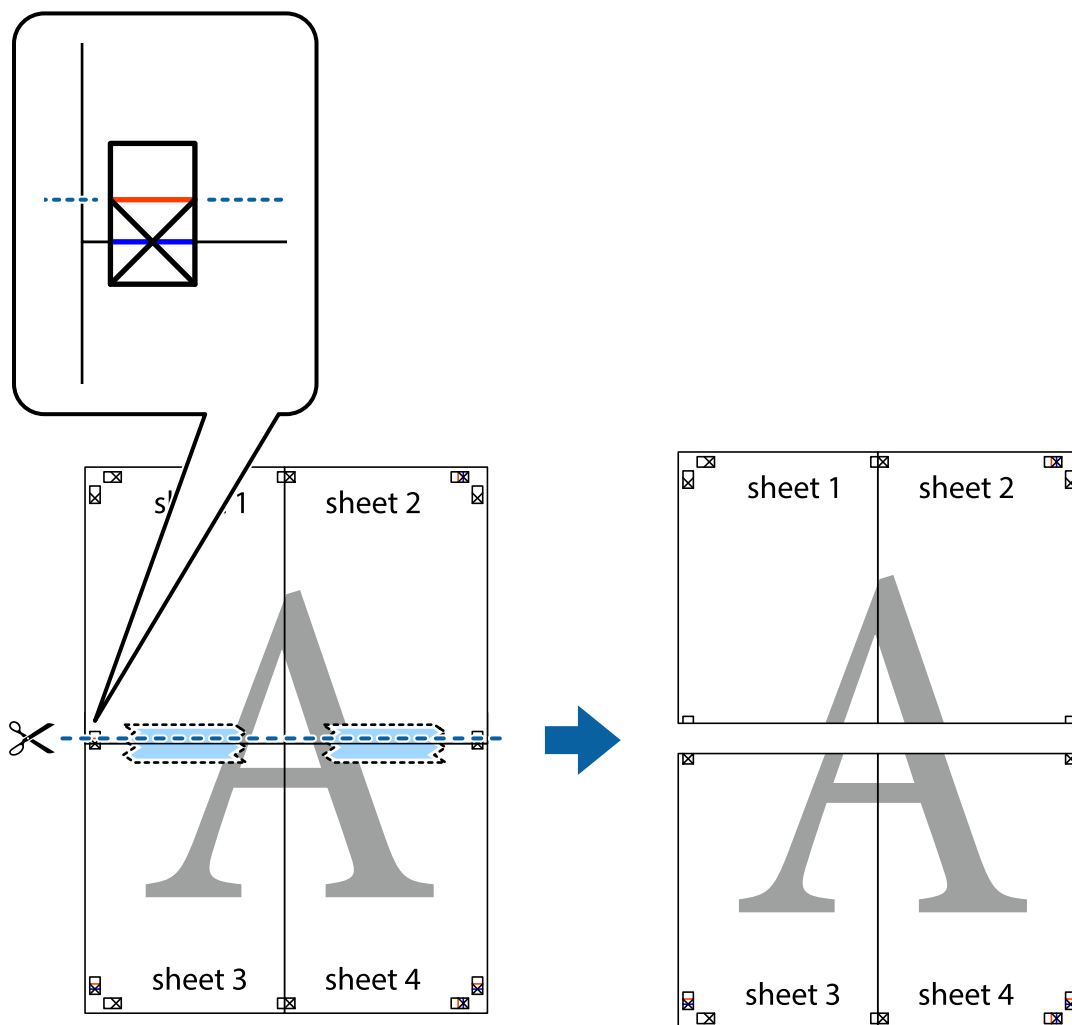
- Ponovite korake 1 do 4, da zlepite lista Sheet 3 in Sheet 4.
- Odrežite robove lista Sheet 1 in Sheet 2 vzdolž vodoravne modre linije, skozi središče leve in desne prečne oznake.



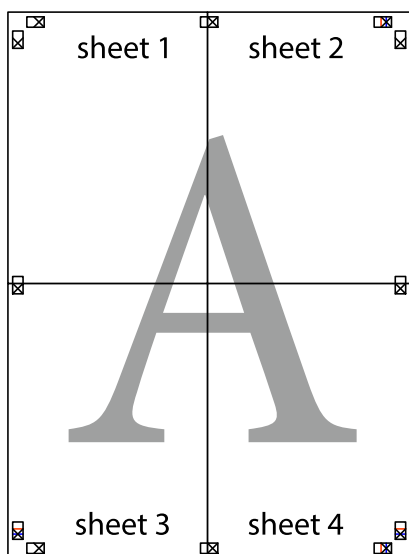
7. Rob lista Sheet 1 in Sheet 2 položite na Sheet 3 in Sheet 4 in poravnajte prečne oznake ter jih začasno zlepite na hrbtne strani.



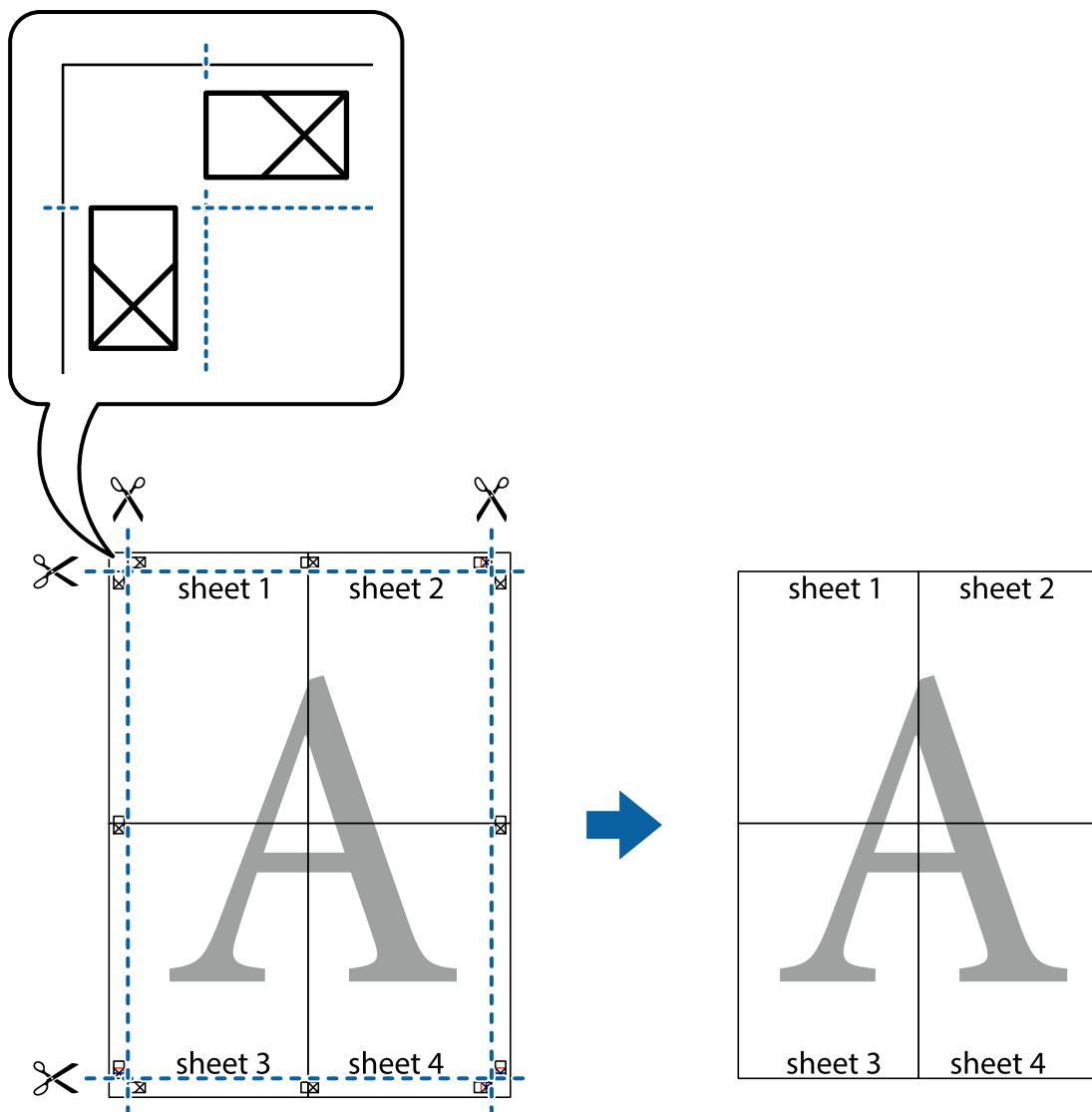
8. Zlepljena lista razrežite na dva dela vzdolž vodoravne rdeče črte skozi oznake za poravnavo (tokrat črta nad prečnimi oznakami).



9. Liste zlepite skupaj na hrbtni strani.

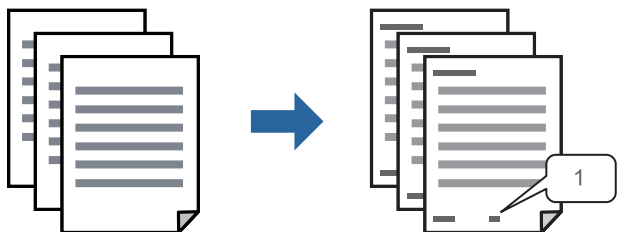


10. Izrežite ostale robove vzdolž zunanjega vodila.



Tiskanje z glavo in nogo

Podatke, kot sta uporabniško ime in datum tiskanja, lahko natisnete v glavah ali nogah.



1. V gonilniku tiskalnika na zavihku **Več možnosti** kliknite **Funkcije vodnega žiga** in izberite **Glava/noga**.

- Izberite **Nastavitve** in nato še elemente, ki jih želite natisniti, ter kliknite »OK«.

Opomba:

- Če želite določiti številko prve strani, izberite **Številka strani** na mestu, kjer želite natisniti številko v glavi ali nogi, nato pa izberite številko v polju **Začetna številka**.
- Če želite natisniti besedilo v glavi ali nogi, izberite mesto, kjer želite natisniti besedilo, in nato izberite **Tekst**. V polje za vnos besedila vnesite besedilo, ki ga želite natisniti.

- Nastavite druge elemente v zavihkih **Glavno** in **Več možnosti** kot je potrebno in nato kliknite **V redu**.

[“Zavihek Glavno” na strani 45](#)

[“Zavihek Več možnosti” na strani 47](#)

- Kliknite **Natisni**.

Povezane informacije

- ➔ [“Nalaganje papirja” na strani 31](#)
- ➔ [“Tiskanje s preprostimi nastavitvami” na strani 65](#)

Tiskanje vzorca za zaščito pred kopiranjem

Na natis lahko natisnete vzorec za zaščito pred kopiranjem. Pri tiskanju same črke niso natisnjene, na celotnem natisu pa so uporabljeni rahli poltoni. Skrite črke so prikazane na fotokopiji, da lahko preprosto ločite izvirnik od kopij.



Anti-Kopiraj Pattern je na voljo v naslednjih pogojih:

- Vrsta papirja: navadni papir, papir s pisemsko glavo, recikliran papir, barvni papir, vnaprej potiskan papir, visokokakovostni navadni papir ali debel papir
- Kakovost: Standarden
- Dvostransko tiskanje: Izklop, Ročno (vezanje po daljšem robu) ali Ročno (vezanje po krajšem robu)
- Popravilo tona: Samodejno

Opomba:

Dodate lahko tudi svoj vzorec za zaščito pred kopiranjem.

- V gonilniku tiskalnika na zavihku **Več možnosti** kliknite **Funkcije vodnega žiga** in nato izberite vzorec za zaščito pred kopiranjem.
- Če želite spremeniti podrobnosti, kot je velikost ali gostota vzorca, kliknite **Nastavitve**.
- Nastavite druge elemente v zavihkih **Glavno** in **Več možnosti** kot je potrebno in nato kliknite **V redu**.
[“Zavihek Glavno” na strani 45](#)
[“Zavihek Več možnosti” na strani 47](#)

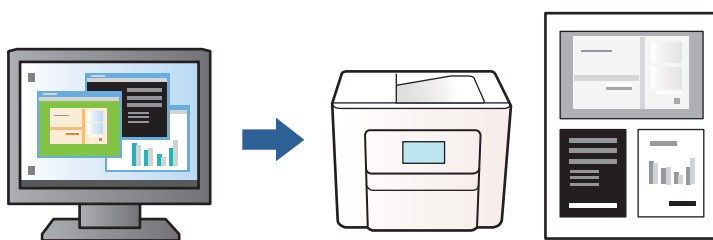
4. Kliknite **Natisni**.

Povezane informacije

- ➔ “Nalaganje papirja” na strani 31
- ➔ “Tiskanje s preprostimi nastavitvami” na strani 65

Tiskanje več datotek hkrati

Urejevalec nalog omogoča kombiniranje številnih datotek, ki so ustvarjene z različnimi programi, in tiskanje le-teh kot samostojen tiskalni posel. Določite lahko nastavitve tiskanja za združene datoteke, kot so večstranska postavitvev in obojestransko tiskanje.



1. V gonilniku tiskalnika na zavihku **Glavno** izberite **Urejevalec nalog** in nato kliknite **V redu**.
“Zavihek Glavno” na strani 45
2. Kliknite **Natisni**.
Ob začetku tiskanja se odpre okno **Urejevalec nalog**.
3. Ko je okno **Urejevalec nalog** odprto, odprite datoteko, ki jo želite združiti s trenutno datoteko, in ponovite zgornje korake.
4. Če izberete tiskalno opravilo, dodano v razdelek **Natisni projekt** v oknu **Urejevalec nalog**, lahko uredite postavitev strani.
5. Kliknite **Natisni** v meniju **Datoteka**, da začnete tiskanje.

Opomba:

Če zaprete okno **Urejevalec nalog**, preden dodate vse podatke za tiskanje v razdelek **Natisni projekt**, je tiskalno opravilo, ki ga trenutno urejate, preklicano. Kliknite **Shrani** v meniju **Datoteka**, da shranite trenutno opravilo. Podaljšek shranjenih datotek je »ecl«.

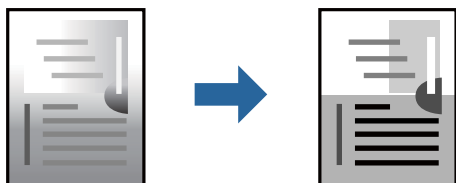
Če želite odpreti projekt za tiskanje, kliknite **Urejevalec nalog** na zavihku **Vzdrževanje** v gonilniku tiskalnika, da odprete okno **Urejevalec nalog**. Nato izberite **Odpri** iz menija **Datoteka**, da izberete datoteko.

Povezane informacije

- ➔ “Nalaganje papirja” na strani 31
- ➔ “Tiskanje s preprostimi nastavitvami” na strani 65

Prilagajanje tona tiskanja

Nastavite lahko ton, ki bo uporabljen za tiskanje. Te prilagoditve ne vplivajo na izvirne podatke.



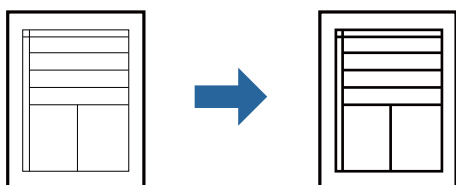
1. V gonilniku tiskalnika na zavihku **Več možnosti** izberite način za popravljanje tonov v nastavitvi **Popravilo tona**.
 - Samodejno: ta nastavev samodejno prilagodi ton glede na vrsto papirja in nastavitve kakovosti tiska.
 - Po meri: kliknite **Napredno**, da boste lahko konfigurirali lastne nastavitve.
2. Nastavite druge elemente v zavihkih **Glavno** in **Več možnosti** kot je potrebno in nato kliknite **V redu**.
 - [“Zavihek Glavno” na strani 45](#)
 - [“Zavihek Več možnosti” na strani 47](#)
3. Kliknite **Natisni**.

Povezane informacije

- ➔ [“Nalaganje papirja” na strani 31](#)
- ➔ [“Tiskanje s preprostimi nastavitvami” na strani 65](#)

Tiskanje s poudarkom tankih črt

Tanke črte, ki so pretanke za tiskanje, lahko odebelite.



1. V gonilniku tiskalnika na zavihku **Več možnosti** kliknite **Možnosti slike** v nastavitvi **Popravilo tona**.
2. Izberite **Poudari tanke črte**.
3. Nastavite druge elemente v zavihkih **Glavno** in **Več možnosti** kot je potrebno in nato kliknite **V redu**.
 - [“Zavihek Glavno” na strani 45](#)
 - [“Zavihek Več možnosti” na strani 47](#)
4. Kliknite **Natisni**.

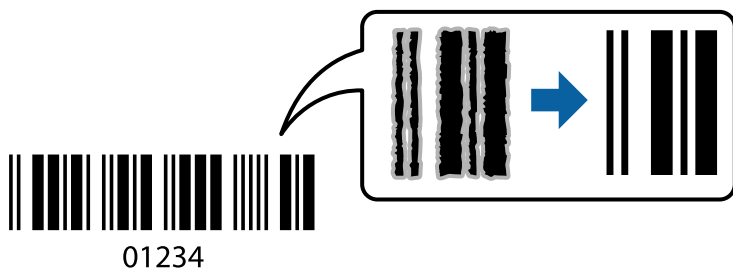
Povezane informacije

- ➔ [“Nalaganje papirja” na strani 31](#)

➔ [“Tiskanje s preprostimi nastavitvami” na strani 65](#)

Tiskanje jasnih črtnih kod

Črtno kodo lahko natisnete jasno, da jo boste lahko lažje optično prebrali. To funkcijo uporabite samo, če črtne kode, ki ste jo natisnili, ni mogoče optično prebrati.



To funkcijo lahko uporabite v teh primerih.

Vrsta papirja: navaden papir, papir s pisemsko glavo, recikliran papir, barvni papir, vnaprej potiskan papir, navaden papir visoke kakovosti, debel papir, papir za fotografije za brizgalne tiskalnike Epson, matiran papir Epson ali ovojnica

Kakovost: **Standarden**

1. V gonilniku tiskalnika na zavihku **Vzdrževanje** kliknite **Razširjene nastavitve** in izberite **Način črtne kode**.
2. Nastavite druge elemente v zavihkih **Glavno** in **Več možnosti** kot je potrebno in nato kliknite **V redu**.
[“Zavihek Glavno” na strani 45](#)
[“Zavihek Več možnosti” na strani 47](#)
3. Kliknite **Natisni**.

Opomba:

Zmanjšanje motnosti morda ne bo vedno mogoče, odvisno od okoliščin.

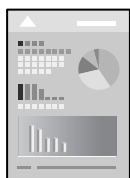
Povezane informacije

➔ [“Nalaganje papirja” na strani 31](#)

➔ [“Tiskanje s preprostimi nastavitvami” na strani 65](#)

Tiskanje iz računalnika — Mac OS

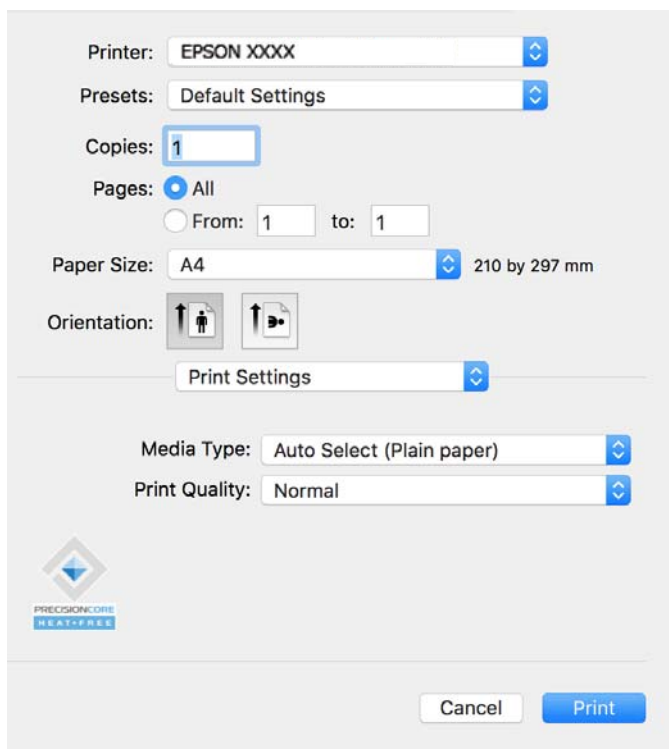
Tiskanje s preprostimi nastavitvami



Opomba:

Postopki in zasloni so lahko drugačni, odvisno od uporabljenega programa. Podrobnosti najdete v pomoči za aplikacijo.

1. V tiskalnik vstavite papir.
“Nalaganje papirja” na strani 31
2. Odprite datoteko, ki jo želite natisniti.
3. Izberite **Natisni** v meniju **Datoteka** ali drug ukaz za dostop do okna za tiskanje.
Po potrebi kliknite **Pokaži podrobnosti** ali ▼ za razširitev okna tiskanja.
4. Izberite tiskalnik.
5. V pojavnem meniju izberite **Nastavitve tiskanja**.



Opomba:

Če meni **Nastavitve tiskanja** ni prikazan na macOS Catalina (10.15) ali novejši različici, macOS High Sierra (10.13), macOS Sierra (10.12), OS X El Capitan (10.11), OS X Yosemite (10.10), OS X Mavericks (10.9), gonilnik tiskalnika Epson ni bil nameščen pravilno. Omogočite ga v tem meniju.

Izberite **Nastavitve sistema** v meniju Apple > **Tiskalniki in optični bralniki** (ali **Tiskanje in optično branje, Tiskanje in faks**), odstranite tiskalnik in ga znova dodajte. Navodila za dodajanje tiskalnika najdete na tem spletnem mestu.


“Dodajanje originalnega tiskalnika Epson (samo za Mac OS)” na strani 142

macOS Mojave (10.14) ne more dostopati do menija **Nastavitve tiskanja** v aplikacijah družbe Apple, kot je TextEdit.

6. Po potrebi spremenite nastavitve.
Za podrobnosti glejte možnosti menija za gonilnik tiskalnika.

7. Kliknite **Natisni**.

Opomba:

Če želite preklicati tiskanje, v računalniku kliknite ikono tiskalnika v **Sistemski vrstici**. Izberite opravilo, ki ga želite preklicati, in nato kliknite  ob merilniku napredka. Tiskalnega opravila v računalniku ne morete preklicati, če je bilo opravilo že v celoti poslano tiskalniku. V tem primeru prekličite tiskalni posel prek nadzorne plošče tiskalnika.

Povezane informacije

- ➔ “Papir, ki je na voljo, in njegove zmogljivosti” na strani 248
- ➔ “Seznam vrst papirja” na strani 31
- ➔ “Menijske možnosti za Nastavitve tiskanja” na strani 68

Menijske možnosti za gonilnik tiskalnika

Odprite okno za tiskanje v programu, izberite tiskalnik in nato odprite okno gonilnika tiskalnika.

Opomba:

Meniji so odvisni od izbrane možnosti.

Menijske možnosti za postavitev

Strani na list:

Izberite število strani, ki jih želite natisniti na en list.

Smer postavitve:

Določite vrstni red tiskanja strani.

Obroba:

Natisne obrobo okrog strani.

Obratna usmerjenost strani:

Pred tiskanjem zasuka strani za 180 stopinj. Ta element izberite pri tiskanju na papir, kot so ovojnice, ki jih v tiskalnik naložite v nespremenljivi usmerjenosti.

Zrcali vodoravno:

Prezrcali sliko tako, da je natisnjena, kot bi bila prikazana v zrcalu.

Menijske možnosti za ujemanje barv

ColorSync/EPSON Color Controls:

Izberite način za prilagajanje barv. S temi možnostmi prilagodite barve med tiskalnikom in zaslonom računalnika tako, da zmanjšate razliko v tonu.

Menijske možnosti za ravnanje s papirjem

Zberi strani:

Natisne večstranske dokumente tako, da so strani zbrane v vrstnem redu in razvrščene v nabore.

Strani za tiskanje:

Izberite, če želite natisni samo lihe oziroma sode strani.

Vrstni red strani:

Izberite, če želite tiskati od vrha zadnje strani.

Prilagodi velikost, da ustreza velikosti papirja:

Natisi bodo natisnjeni tako, da se bodo prilegali velikosti naloženega papirja.

Ciljna velikost papirja:

Izberite velikost papirja, na katerega želite tiskati.

Samo pomanjšaj velikost:

to možnost izberite, če želite velikost zmanjšati le, kadar so podatki za tiskanje preveliki za velikost papirja, ki je naložen v tiskalniku.

Menijske možnosti za naslovnico

Natisni naslovnico:

Izberite, ali želite natisniti naslovnico. Če želite dodati hrbtno stran, izberite **Za dokumentom**.

Vrsta naslovnice:

Izberite vsebino naslovnice.

Menijske možnosti za Nastavitve tiskanja

Media Type:

Izberite vrsto papirja, na katerega želite tiskati.

Print Quality:

Izberite kakovost tiskanja, ki jo želite uporabiti za tiskanje. Možnosti se razlikujejo glede na vrsto papirja.

Menijske možnosti za Color Options

Svetlost in kontrast lahko prilagodite.

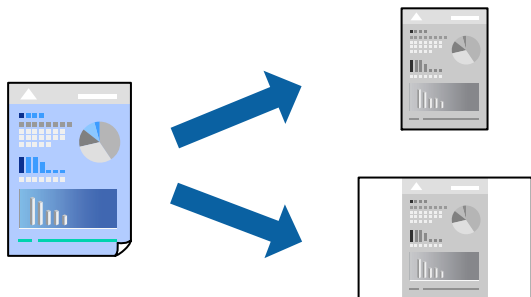
Menijske možnosti za Two-sided Printing Settings

Two-sided Printing:

Omogoča tiskanje na obeh straneh papirja.

Dodajanje vnaprejšnjih nastavitvev za preprosto tiskanje

Če ustvarite svojo vnaprejšnjo nastavitvev pogosto uporabljenih nastavitvev tiskanja za gonilnik tiskalnika, lahko enostavno tiskate z vnaprejšnjimi nastavitvami iz seznama.



1. Nastavite vse elemente, denimo **Nastavitve tiskanja** in **Postavitve (Velikost papir, Media Type itd.)**.
2. Kliknite **Vnaprejšnje nastavitve**, da trenutne nastavitve shranite v sklopu vnaprejšnjih nastavitvev.
3. Kliknite **OK**.

Opomba:

Če želite izbrisati dodano vnaprejšnjo nastavitvev kliknite **Vnaprejšnje nastavitve > Prikaži vnaprejšnje nastavitve**, izberite ime vnaprejšnje nastavitve, ki jo želite izbrisati s seznama, in jo izbršite.

4. Kliknite **Natisni**.

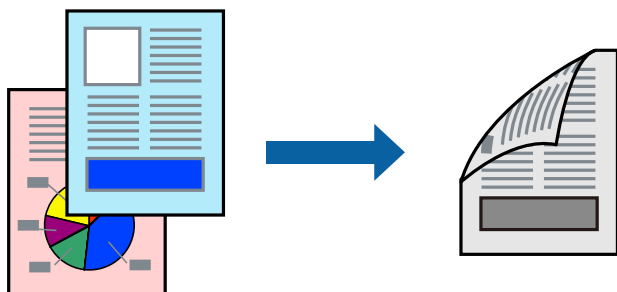
Ko boste naslednjič želeli tiskati z istimi nastavitvami, izberite registrirano ime vnaprejšnje nastavitve v razdelku **Vnaprejšnje nastavitve**.

Povezane informacije

- ➔ [“Nalaganje papirja” na strani 31](#)
- ➔ [“Tiskanje s preprostimi nastavitvami” na strani 65](#)

Obojstransko tiskanje

Tiskate lahko na obe strani papirja.



Opomba:

- Če ne uporabljate papirja, ki je primeren za obojstransko tiskanje, se lahko kakovost tiskanja poslabša in papir se lahko zagozdi.

[“Papir za dvostransko tiskanje” na strani 249](#)

- Glede na vrsto papirja in podatkov je mogoče, da bo črnilo pronicalo na drugo stran papirja.

1. V pojavnem meniju izberite **Two-sided Printing Settings**.
2. Izberite vezavo v polju **Two-sided Printing**.
3. Izberite vrsto izvirnika v polju **Document Type**.

Opomba:

- Tiskanje bo morda počasno, odvisno od nastavitve **Document Type**.
- Če tiskate večjo količino podatkov, kot so fotografije ali grafi, izberite **Text & Photos** ali **Text & Graphics** kot nastavitve **Document Type**. Če pride do mazanja ali če se črnilo premoči na hrbtno stran, prilagodite gostoto tiskanja in čas sušenja črnila tako, da kliknete puščico poleg možnosti **Adjustments**.

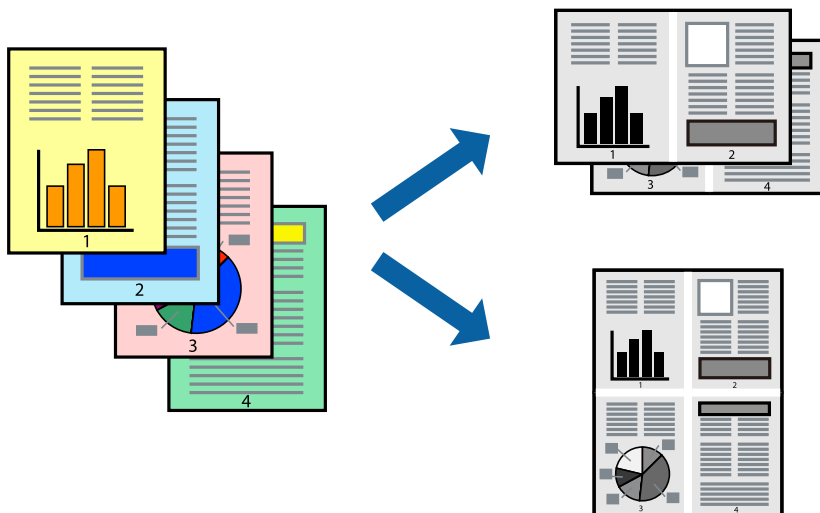
4. Ostale elemente nastavite kot potrebno.
5. Kliknite **Natisni**.

Povezane informacije

- ➔ “Papir, ki je na voljo, in njegove zmogljivosti” na strani 248
- ➔ “Nalaganje papirja” na strani 31
- ➔ “Tiskanje s preprostimi nastavitvami” na strani 65

Tiskanje več strani na en list

Na eno stran papirja lahko natisnete več strani podatkov.



1. V pojavnem oknu izberite **Postavitev**.
2. Nastavite število strani pri možnosti **Strani na list**, **Smer postavitve** (vrstni red strani) in **Obrobo**.
“Menijske možnosti za postavitev” na strani 67
3. Ostale elemente nastavite kot potrebno.
4. Kliknite **Natisni**.

Povezane informacije

- ➔ [“Nalaganje papirja” na strani 31](#)
- ➔ [“Tiskanje s preprostimi nastavitvami” na strani 65](#)

Tiskanje s prilagoditvijo velikosti papirja

Izberite velikost papirja, ki ste jo vstavili v tiskalnik kot nastavitev »Ciljna velikost papirja«.



1. Izberite velikost papirja, ki ste jo nastavili v programu kot nastavitev **Velikost papir**.
2. V pojavnem meniju izberite **Ravnanje s papirjem**.
3. Izberite **Lestvica za prilagoditev velikosti papirja**.
4. Izberite velikost papirja, ki ste jo vstavili v tiskalnik kot nastavitev »**Ciljna velikost papirja**«.
5. Ostale elemente nastavite kot potrebno.
6. Kliknite **Natisni**.

Povezane informacije

- ➔ [“Nalaganje papirja” na strani 31](#)
- ➔ [“Tiskanje s preprostimi nastavitvami” na strani 65](#)

Tiskanje pomanjšanega ali povečanega dokumenta pri poljubni povečavi

Velikost dokumenta lahko zmanjšate ali povečate za določen odstotek.



Opomba:

Postopki se razlikujejo glede na aplikacijo. Podrobnosti najdete v pomoči za aplikacijo.

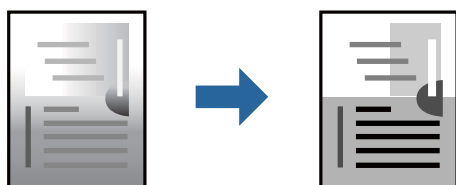
1. Izvedite eno od spodnjih dejanj.
 - V aplikaciji v meniju **Datoteka** izberite **Natisni**. Kliknite **Priprava strani** in izberite svoj tiskalnik v polju **Oblikuje za**. V polju **Velikost papirja** izberite velikost podatkov, ki jih želite natisniti, vnesite odstotek v polje **Merilo**, in nato kliknite **V redu**.
 - V aplikaciji v meniju **Datoteka** izberite **Priprava strani**. Izberite svoj tiskalnik v polju **Oblikuj za**. V polju **Velikost papirja** izberite velikost podatkov, ki jih želite natisniti, vnesite odstotek v polje **Merilo**, in nato kliknite **V redu**. Izberite **Natisni** v meniju **Datoteka**.
2. Izberite svoj tiskalnik v polju **Tiskalnik**.
3. Ostale elemente nastavite kot potrebno.
4. Kliknite **Natisni**.

Povezane informacije

- ➔ [“Nalaganje papirja” na strani 31](#)
- ➔ [“Tiskanje s preprostimi nastavitvami” na strani 65](#)

Prilagajanje tona tiskanja

Nastavite lahko ton, ki bo uporabljen za tiskanje. Te prilagoditve ne vplivajo na izvirne podatke.



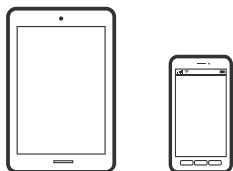
1. V pojavnem meniju izberite **Color Options** ter nato nastavite svetlost in kontrast.
2. Ostale elemente nastavite kot potrebno.
3. Kliknite **Natisni**.

Povezane informacije

- ➔ [“Nalaganje papirja” na strani 31](#)
- ➔ [“Tiskanje s preprostimi nastavitvami” na strani 65](#)

Tiskanje dokumentov iz pametnih naprav (iOS)

Dokumente lahko natisnete iz pametne naprave, kot je pametni telefon ali tablični računalnik.



Tiskanje dokumentov z aplikacijo Epson Smart Panel

Opomba:

Postopki se lahko razlikujejo glede na napravo.

1. Nastavite tiskalnik za tiskanje prek brezžične povezave.
2. Če aplikacija Epson Smart Panel ni nameščena, jo namestite.
[“Aplikacija za preprosto upravljanje tiskalnika v pametni napravi \(Epson Smart Panel\)” na strani 253](#)
3. V pametni napravi vzpostavite povezavo z brezžičnim usmerjevalnikom.
4. Zaženite Epson Smart Panel.
5. Izberite meni za tiskanje dokumenta na začetnem zaslonu.
6. Izberite dokument, ki ga želite natisniti.
7. Začnite tiskanje.

Tiskanje dokumentov z aplikacijo AirPrint

AirPrint omogoča takojšnje brezžično tiskanje iz naprav iPhone, iPad, iPod touch in Mac, pri tem pa vam ni treba namestiti gonilnikov ali prenesti programske opreme.



Opomba:

Če ste v tiskalniku na nadzorni plošči onemogočili sporočila o konfiguraciji papirja, funkcije AirPrint ne morete uporabljati. Po potrebi obiščite spodnje spletno mesto, kjer boste našli navodila za omogočanje sporočil.

1. Nastavite tiskalnik za tiskanje prek brezžične povezave. Obiščite spodnje spletno mesto.

<https://epson.sn>

2. V napravi Apple vzpostavite povezavo z istim brezžičnim omrežjem kot v tiskalniku.
3. Tiskajte s svojim tiskalnikom iz svoje naprave.

Opomba:

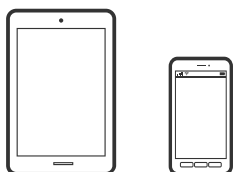
Podrobnosti najdete na strani AirPrint na spletnem mestu družbe Apple.

Povezane informacije

➔ “Tiskanje ni mogoče, čeprav je povezava vzpostavljena pravilno (iOS)” na strani 170

Tiskanje dokumentov iz pametnih naprav (Android)

Dokumente lahko natisnete iz pametne naprave, kot je pametni telefon ali tablični računalnik.



Tiskanje dokumentov z aplikacijo Epson Smart Panel

Opomba:

Postopki se lahko razlikujejo glede na napravo.

1. Nastavite tiskalnik za tiskanje prek brezžične povezave.
2. Če aplikacija Epson Smart Panel ni nameščena, jo namestite.
[“Aplikacija za preprosto upravljanje tiskalnika v pametni napravi \(Epson Smart Panel\)” na strani 253](#)
3. V pametni napravi vzpostavite povezavo z brezžičnim usmerjevalnikom.
4. Zaženite Epson Smart Panel.
5. Izberite meni za tiskanje dokumenta na začetnem zaslonu.
6. Izberite dokument, ki ga želite natisniti.
7. Začnite tiskanje.

Tiskanje dokumentov z vtičnikom Epson Print Enabler

Dokumente, e-poštna sporočila, fotografije in spletne strani lahko prek brezžične povezave natisnete neposredno v telefonu ali tabličnem računalniku s sistemom Android (Android v7.0 ali novejša različica). Naprava s sistemom Android bo z nekaj dotiki odkrila tiskalnik Epson, ki ima vzpostavljeno povezavo z istim brezžičnim omrežjem.

Opomba:

Postopki se lahko razlikujejo glede na napravo.

1. Nastavite tiskalnik za tiskanje prek brezžične povezave. Obiščite spodnje spletno mesto.
<https://epson.sn>
2. Namestite vtičnik Epson Print Enabler iz trgovine Google Play.
3. V napravi s sistemom Android vzpostavite povezavo z istim brezžičnim omrežjem kot v tiskalniku.
4. V napravi s sistemom Android izberite **Nastavitve** in **Tiskanje** ter omogočite Epson Print Enabler.
5. V aplikaciji sistema Android, kot je Chrome, tapnite ikono menija in natisnite poljubno vsebino, ki je prikazana na zaslonu.

Opomba:

*Če vaš tiskalnik ni prikazan, tapnite **Vsi tiskalniki** in izberite tiskalnik.*

Tiskanje z aplikacijo Mopria Print Service

Mopria Print Service omogoča takojšnje brezžično tiskanje iz pametnih telefonov ali tabličnih računalnikov s sistemom Android.



1. Namestite Mopria Print Service iz trgovine Google Play.
2. V tiskalnik vstavite papir.
3. Nastavite tiskalnik za tiskanje prek brezžične povezave. Obiščite spodnje spletno mesto.
<https://epson.sn>
4. V napravi s sistemom Android vzpostavite povezavo z istim brezžičnim omrežjem kot v tiskalniku.
5. Tiskajte s svojim tiskalnikom iz svoje naprave.

Opomba:

Dodatne podrobnosti najdete na spletnem mestu družbe Mopria na naslovu <https://mopria.org>.

Povezane informacije

➔ “Nalaganje papirja” na strani 31

Tiskanje na ovojnice

Tiskanje na ovojnice iz računalnika (Windows)

1. V tiskalnik vstavite ovojnice.
[“Nalaganje papirja” na strani 31](#)
2. Odprite datoteko, ki jo želite natisniti.
3. Odprite okno gonilnika tiskalnika.
4. V razdelku **Velikost dokumenta** zavihka **Glavno** izberite velikost ovojnice in nato izberite **Ovojnica** v razdelku **Tip papirja**.
5. Nastavite druge elemente v zavihkih **Glavno** in **Več možnosti** kot je potrebno in nato kliknite **V redu**.
6. Kliknite **Natisni**.

Tiskanje na ovojnice iz računalnika (Mac OS)


1. V tiskalnik vstavite ovojnice.
[“Nalaganje papirja” na strani 31](#)
2. Odprite datoteko, ki jo želite natisniti.
3. Izberite **Natisni** v meniju **Datoteka** ali drug ukaz za dostop do okna za tiskanje.
4. Izberite velikost za nastavev **Velikost papir**.
5. V pojavnem meniju izberite **Nastavitve tiskanja**.
6. Izberite **Ovojnica** za nastavev **Media Type**.
7. Ostale elemente nastavite kot potrebno.
8. Kliknite **Natisni**.

Tiskanje fotografij

Tiskanje datotek JPEG iz pomnilniške naprave

Datoteke JPEG lahko natisnete iz pomnilniške naprave, ki je priključena na tiskalnik.

1. Priključite pomnilniško napravo na zunanji vmesnik za USB-vhod tiskalnika.
[“Vstavljanje in odstranjevanje zunanje naprave USB” na strani 41](#)

2. Na začetnem zaslonu izberite **Pom. napr.**
3. Izberite **JPEG**.
4. Izberite datoteko in nato odprite naslednji zaslon.
5. Tapnite .

Menijske možnosti za nastavitve JPEG



(Izberite meni Fotografije):

izberite nastavitve za razvrščanje, izbiranje in preklic izbire slikovnih podatkov.

Nas. pap.:

Določite nastavitve vira papirja, na katerega želite tiskati.

Postavitev:

Izberite način postavitve datotek JPEG. **Z robom** uporabite za tiskanje ene datoteke na list z obrobami okrog robov. Možnost **20 na list** uporabite za tiskanje 20 datotek na en list. Možnost **Kazalo** uporabite za tiskanje kazal z informacijami.

Prilagodi okvirju:

Izberite **Vkl.**, da obrežete sliko, da samodejno ustreza izbrani postavitvi tiskanja. Če se razmerji stranic slike in papirja razlikujeta, se slika samodejno poveča ali pomanjša tako, da se krajša stranica slike ujema s krajšo stranico papirja. Če dolžina daljše stranice slike presega dolžino daljše stranice papirja, bo daljša stranica slike odrezana. Pri panoramskih fotografijah ta funkcija morda ne bo delovala.

Kakovost:

Izberite **Visoko** za večjo kakovost tiskanja, vendar bo tiskanje morda počasnejše.

Datum:

Izberite obliko zapisa datuma, ko je bila fotografija zajeta ali shranjena. Pri nekaterih postavitvah se datum ne natisne.

Poč. vse nast.:


Ponastavi vse nastavitve na privzete nastavitve.

Tiskanje datotek TIFF iz pomnilniške naprave

Datoteke TIFF lahko natisnete iz pomnilniške naprave, ki je priključena na tiskalnik.

1. Priključite pomnilniško napravo na zunanji vmesnik za USB-vhod tiskalnika.
[“Vstavljanje in odstranjevanje zunanje naprave USB” na strani 41](#)
2. Na začetnem zaslonu izberite **Pom. napr.**
3. Izberite **TIFF**.

4. Izberite datoteko in nato odprite naslednji zaslón.

5. Tapnite .

Menijske možnosti za nastavitve TIFF



Spremeni vrstni red datotek.

Nas. pap.:

Določite nastavitve vira papirja, na katerega želite tiskati.

Postavitvev:

Izberite način postavitve datoteke Multi-TIFF. **Z robom** uporabite za tiskanje ene strani na list z obrobami okrog robov. Možnost **20 na list** uporabite za tiskanje 20 strani na en list. Možnost **Kazalo** uporabite za tiskanje kazal z informacijami.

Prilagodi okvirju:

Izberite **Vkl.**, da obrežete sliko, da samodejno ustreza izbrani postavitvi tiskanja. Če se razmerji stranic slike in papirja razlikujeta, se slika samodejno poveča ali pomanjša tako, da se krajša stranica slike ujema s krajšo stranico papirja. Če dolžina daljše stranice slike presega dolžino daljše stranice papirja, bo daljša stranica slike odrezana. Pri panoramskih fotografijah ta funkcija morda ne bo delovala.

Kakovost:

Izberite **Visoko** za večjo kakovost tiskanja, vendar bo tiskanje morda počasnejše.

Datum:

Izberite obliko zapisa datuma, ko je bila fotografija zajeta ali shranjena. Pri nekaterih postavitvah se datum ne natisne.

Poč. vse nast.:

Ponastavi vse nastavitve na privzete nastavitve.

Tiskanje spletnih strani

Tiskanje spletnih strani iz pametnih naprav

Opomba:

Postopki se lahko razlikujejo glede na napravo.

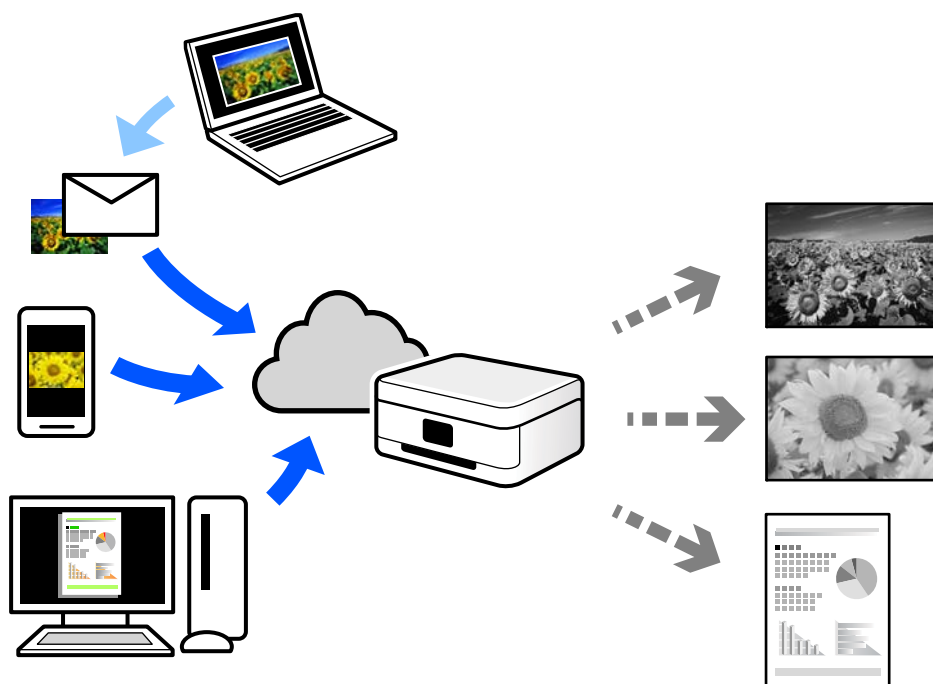
1. Nastavite tiskalnik za tiskanje prek brezžične povezave.
2. Če aplikacija Epson Smart Panel ni nameščena, jo namestite.

[“Aplikacija za preprosto upravljanje tiskalnika v pametni napravi \(Epson Smart Panel\)” na strani 253](#)

3. V pametni napravi vzpostavite povezavo z istim brezžičnim omrežjem kot v tiskalniku.
4. V aplikaciji spletnega brskalnika odprite spletno stran, ki jo želite natisniti.
5. V meniju aplikacije spletnega brskalnika tapnite **Skupna raba**.
6. Izberite **Smart Panel**.
7. Tapnite **Natisni**.

Tiskanje prek storitve oblaka

S storitvijo Epson Connect, ki je na voljo na internetu, lahko natisnete dokumente iz pametnega telefona, tabličnega ali prenosnega računalnika — kadar koli in kjer koli. Če želite uporabiti to storitev, morate v storitvi Epson Connect registrirati uporabnika in tiskalnik.



Funkcije, ki so na voljo na internetu, so.

Email Print

Če e-poštno sporočilo s prilogami, kot so dokumenti ali slike, pošljete na e-poštni naslov, ki je dodeljen tiskalniku, lahko to e-poštno sporočilo in priloge natisnete z oddaljenih mest, na primer od doma ali s tiskalnikom v službi.

Remote Print Driver

To je gonilnik v skupni rabi, ki ga podpira Remote Print Driver. Če tiskate s tiskalnikom na oddaljenem mestu, lahko tiskate tako, da spremenite tiskalnik v oknu z običajnimi aplikacijami.

Več podrobnosti o nastavitvi in tiskanju je prav tako navedenih na spletnem portalu storitve Epson Connect.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (samo Evropa)

Registracija v storitvi Epson Connect Service na nadzorni plošči

Upoštevajte spodnja navodil za registracijo tiskalnika.

1. Na nadzorni plošči izberite **Nastavitve**.
2. Izberite **Splošne nastavitve** > **Nastavitve spletnih storitev** > **Storitev Epson Connect** > **Izbriši registracijo**, da natisnete list za registracijo.
3. Upoštevajte navodila na listu za registracijo, da registrirate tiskalnik.

Kopiranje

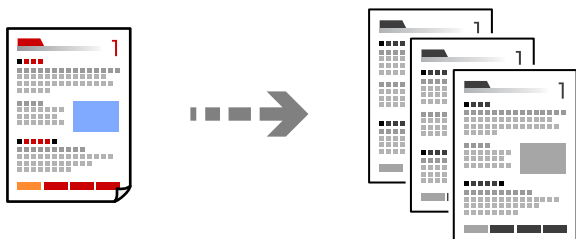
Načini kopiranja, ki so na voljo.	82
Osnovne možnosti menija za kopiranje.	85
Dodatne menijske možnosti za kopiranje.	86


Načini kopiranja, ki so na voljo

Položite izvornike na steklo optičnega bralnika ali v ADF in izberite meni **Kopiraj** na začetnem zaslonu.

Kopiranje izvornikov

Izvornike nespremenljive velikosti ali velikosti po meri lahko kopirate enobarvno.



1. V tiskalnik vstavite papir.
“Nalaganje papirja” na strani 31
2. Vstavite izvornike.
“Polaganje izvornikov” na strani 37
3. Na začetnem zaslonu izberite **Kopiraj**.
4. Tapnite .

Obojstransko kopiranje

Kopirajte več izvornikov na obe strani papirja.



1. Vse izvornike vstavite v ADF tako, da je s sprednja stran obrnjena navzgor.



Pomembno:



Za kopiranje izvornikov, ki jih ADF ne podpira, uporabi steklo optičnega bralnika.

“Izvorniki, ki jih ADF ne podpira” na strani 38

Opomba:

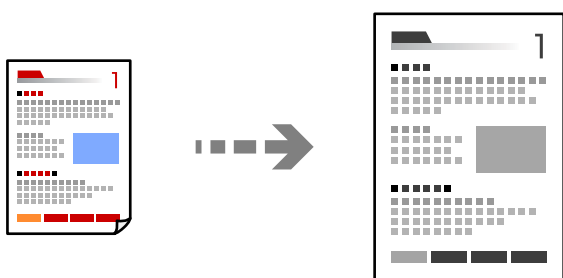
Izvornike lahko položite tudi na steklo optičnega bralnika.


“Polaganje izvornikov” na strani 37

2. Na začetnem zaslonu izberite **Kopiraj**.
3. Izberite zavihek **Kopiraj**, izberite  (**Obojestransko**) in nato izberite menijsko možnost za obojestransko kopiranje, ki ga želite izvesti.
4. Določite usmerjenost izvirkov in mesto vezave ter izberite **V redu**.
5. Tapnite .

Kopiranje s povečevanjem ali zmanjševanjem

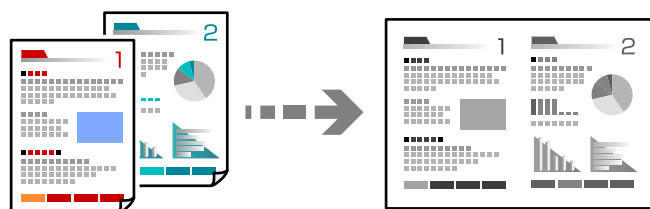
Izvirkov lahko kopirate pri določeni stopnji povečave.



1. Vstavite izvirkov.
- “Polaganje izvirkov” na strani 37
2. Na začetnem zaslonu izberite **Kopiraj**.
3. Izberite zavihek **Napredne nastavitve** in nato še **Povečava**.
4. Določite vrednost povečave ali pomanjšave in nato izberite **V redu**.
5. Tapnite  na zavihku **Kopiraj**.

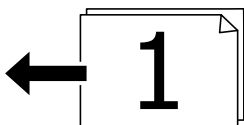
Kopiranje več izvirkov na en list

Na en list papirja lahko kopirate več izvirkov.

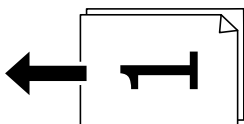


1. Vse izvirkov vstavite v ADF tako, da je s sprednja stran obrnjena navzgor. Vstavite jih v smeri, ki je prikazana na sliki.

- Berljiva smer



- Leva smer



Pomembno:


Za kopiranje izvirnikov, ki jih ADF ne podpira, uporabi steklo optičnega bralnika.

“Izvirniki, ki jih ADF ne podpira” na strani 38

Opomba:

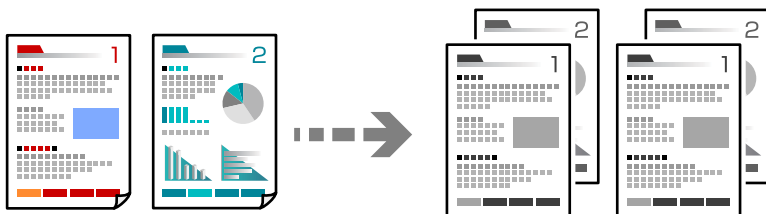
Izvirnike lahko položite tudi na steklo optičnega bralnika.


“Polaganje izvirkov” na strani 37

2. Na začetnem zaslonu izberite **Kopiraj**.
3. Izberite zavihek **Napredne nastavitve**, **Več str.** in nato še **2/list** ali **4/list**.
4. Določite postavitev in usmerjenost izvirnika ter izberite **V redu**.
5. Tapnite  na zavihku **Kopiraj**.

Kopiranje vrstnega reda strani

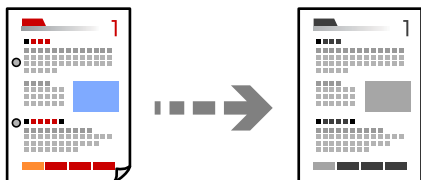
Pri ustvarjanju več kopij večstranskega dokumenta lahko izvržete samo eno kopijo hkrati v vrstnem redu strani.




1. Vstavite izvirnike.
“Polaganje izvirkov” na strani 37
2. Na začetnem zaslonu izberite **Kopiraj**.
3. Izberite zavihek **Napredne nastavitve** in nato še **Zaključevanje > Zbir. (vrst. red str.)**.
4. Tapnite  na zavihku **Kopiraj**.

Kopiranje izvirnikov z dobro kakovostjo

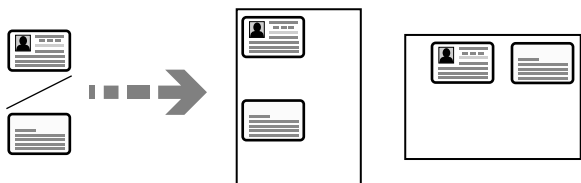
Izvirnike lahko kopirate brez senc in lukenj.




1. Vstavite izvirnike.
“Polaganje izvirnikov” na strani 37
2. Na začetnem zaslonu izberite **Kopiraj**.
3. Izberite zavihek **Napredne nastavitve** in nato omogočite možnost **Odstrani senco** ali **Odstrani luknje** oziroma prilagodite kakovost slike v polju **Kakovost slike**.
4. Po potrebi konfigurirajte nastavitve in nato izberite **V redu**.
5. Tapnite  na zavihku **Kopiraj**.

Kopiranje osebne izkaznice

Obe strani osebne izkaznice sta optično prebrani in kopirani na eno stran papirja.



1. Položite izvirnik na steklo optičnega bralnika.
“Polaganje izvirnikov” na strani 37
2. Na začetnem zaslonu izberite **Kopiraj**.
3. Izberite zavihek **Kopiraj** in nato omogočite možnost **Kop. Os. izk..**
4. Določite usmerjenost (izvirnik) in izberite **V redu**.
5. Tapnite  na zavihku **Kopiraj**.

Osnovne možnosti menija za kopiranje

Opomba:

Elementi morda ne bodo na voljo, kar je odvisno od drugih izbranih nastavitev.

 (Obojestransko):

Izberite obojestransko postavitev.

1>enostransko

Kopira eno stran izvirnika na eno stran papirja.

1>Obojestransko

Kopira dva enostranska izvirnika na obe strani enega lista papirja. Izberite usmerjenost izvirnika in položaj vezave papirja.

 (Gostota):

Povečajte gostoto tiska, ko so kopije preveč blede. Znižajte raven gostote, ko se črnilo razmazuje.

Kop. Os. izk.:

Obe strani osebne izkaznice sta optično prebrani in kopirani na eno stran papirja.

Dodatne menijske možnosti za kopiranje

Opomba:

Elementi morda ne bodo na voljo, kar je odvisno od drugih izbranih nastavitev.

Nas. pap.:


Izberite velikost in vrsto papirja, ki ste ga naložili.

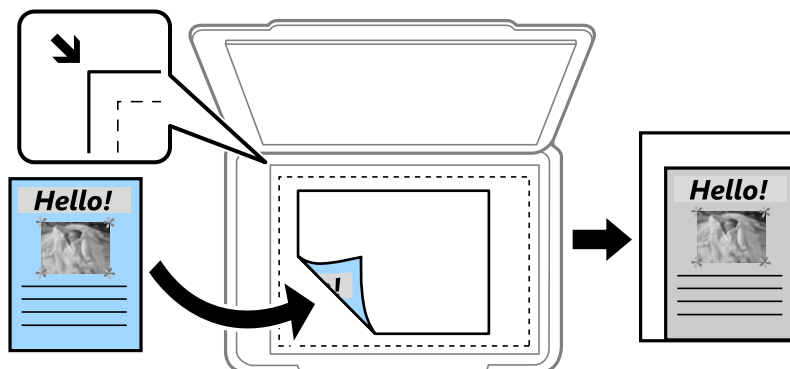
Povečava:

Konfigurira stopnjo povečave ali pomanjšave. Določi faktor, uporabljen za povečanje ali pomanjšanje izvirnika v razponu od 25 do 400 %.

Sam.

Samodejno povečajte ali zmanjšajte velikost izvirnika glede na povečavo velikosti papirja. Če na primer velikost izvirnika nastavite na A6, velikost papirja pa na A4, je povečava samodejno prilagojena na 200.

Če so okrog izvirnika beli robovi, so beli robovi od kotne oznake () steklene plošče optičnega bralnika zaznani kot območje optičnega branja, vendar pa bodo robovi na nasprotni strani morda obrezani.



Zmanj. na vel. papirja

Natisne optično prebrano sliko v velikosti, manjši od vrednosti Povečava, da ustreza velikosti papirja. Če je vrednost Povečava večja od velikosti papirja, bo vsebina morda natisnjena prek robov papirja.

Dejanska velikost

Kopira s 100 % povečavo.

A4→A5 in drugo

Samodejno poveča ali pomanjša izvornik tako, da se prilega določeni velikosti papirja.

Velikost dokumenta:

Izberite velikost izvornika. Pri tiskanju izvornikov, ki niso standardne velikosti, izberite velikost, ki je najbližje vašemu izvorniku.

Več str.:

Izberite postavitev kopiranja.

Ena st.

Kopira enostranski izvornik na en list.

2/list

Kopira dva enostranska izvornika na en list papirja v postavitvi »2 pokončno«. Izberite postavitev in usmerjenost izvornika.

4/list

Kopira štiri enostranske izvornike na en list papirja v postavitvi »4 pokončno«. Izberite postavitev in usmerjenost izvornika.

Vrsta dokumenta:

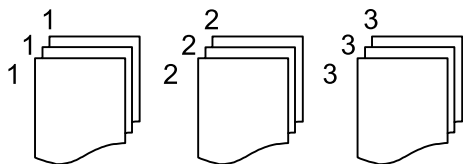
Izberite vrsto izvornika. Kopira v optimalni kakovosti, da ustreza vrsti originala.

Zaključevanje:

Izberite način izmeta papirja za več kopij več izvornikov.

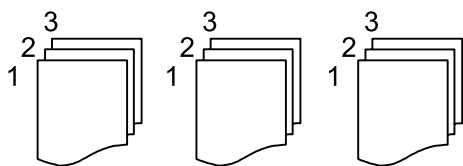
Skup. (iste str.)

Kopira izvornike v skupini po straneh.



Zbir. (vrst. red str.)

Natisne izvornike, zbrane v zaporedju in razvrščene v komplete.



Usmer. (izv.):

Izberite usmerjenost izvirnika.

Kakovost slike:

Prilagodi nastavitve slike.

Kontrast

Prilagodite razliko med svetlimi in temnimi deli.

Ostrina

Prilagodite oris slike.

Odstr. Ozadje

Prilagodite gostoto barve ozadja. Tapnite + za svetlejše barve (bela) in - za temnejše (črna).

Rob za vezavo:

Izberite takega, kot je položaj vezave, rob in usmerjenost izvirnika.

Zmanj. na vel. papirja:

Natisne optično prebrano sliko v velikosti, manjši od vrednosti Povečava, da ustreza velikosti papirja. Če je vrednost Povečava večja od velikosti papirja, bo vsebina morda natisnjena prek robov papirja.

Odstrani senco:

Odstrani sence, ki se pojavijo okrog kopij pri kopiranju debelega papirja ali ki se pojavijo v središču kopij pri kopiranju knjižice.

Odstrani luknje:

Pri kopiranju odstrani luknje za vezavo.

Poč. vse nast.:

Ponastavi nastavitve kopiranja na privzete vrednosti.

Optično branje

Načini optičnega branja, ki so na voljo.	90
Optično branje izvirkov v omrežno mapo.	90
Optično branje izvirkov v e-pošto.	93
Optično branje izvirkov v računalnik.	96
Optično branje izvirkov v pomnilniško napravo.	97
Optično branje izvirkov v oblak.	99
Optično branje s programskim vmesnikom WSD.	100
Optično branje izvirkov v pametno napravo.	102

Načini optičnega branja, ki so na voljo

Uporabite lahko katerega koli izmed teh načinov za optično branje s tiskalnikom.

Optično branje v omrežno mapo

Optično prebrano sliko lahko shranite v vnaprej nastavljeno mapo v omrežju.

[“Optično branje izvirkov v omrežno mapo” na strani 90](#)

Optično branje v e-pošto

Optično prebrane datoteke lahko preberete neposredno iz tiskalnika v elektronsko pošto prek vnaprej konfiguriranega strežnika elektronske pošte.

[“Optično branje izvirkov v e-pošto” na strani 93](#)

Optično branje v računalnik

Optično prebrano sliko lahko shranite v računalnik, ki je povezan s tiskalnikom.

[“Optično branje izvirkov v računalnik” na strani 96](#)

Optično branje v pomnilniško napravo

Optično prebrane slike lahko neposredno shranite v pomnilniško napravo, priključeno v tiskalnik.

[“Optično branje izvirkov v pomnilniško napravo” na strani 97](#)

Pošiljanje v storitev v oblaku

Optično prebrane slike lahko z nadzorne plošče tiskalnika pošljete v storitve v oblaku, ki ste jih registrirali vnaprej.

[“Optično branje izvirkov v oblak” na strani 99](#)

Optično branje s programskim vmesnikom WSD

Optično prebrano sliko lahko s pomočjo funkcije WSD shranite v računalnik, ki je povezan s tiskalnikom.

[“Optično branje s programskim vmesnikom WSD” na strani 100](#)

Optično branje neposredno v pametne naprave

Optično prebrane slike lahko neposredno shranite v pametne naprave, kot sta pametni telefon ali tablični računalnik, tako, da v pametni napravi uporabite aplikacijo Epson Smart Panel.

[“Optično branje izvirkov v pametno napravo” na strani 102](#)

Optično branje izvirkov v omrežno mapo

Pred optičnim branjem preverite naslednje.

- Prepričajte se, da je omrežna mapa nastavljena. Pri ustvarjanju mape v skupni rabi v omrežju upoštevajte spodnja navodila.

[“Ustvarjanje mape v skupni rabi” na strani 309](#)

- Vnaprej registrirajte pot omrežne mape med svojimi stiki, da boste lahko preprosto izbrali mapo.

[“Registracija stikov za uporabo” na strani 327](#)

Opomba:

Prepričajte se, da so nastavitve za **Datum/čas** in **Časovni zamik** pravilne. Ta menija odprete tako, da izberete **Nastavitve** > **Splošne nastavitve** > **Osnovne nastavitve** > **Nastavitev datum/čas**.

1. Vstavite izvornike.


“Polaganje izvornikov” na strani 37

2. Na nadzorni plošči izberite **Optično branje** > **Omrežna mapa/FTP**.

3. Izberite ciljno mesto.


“Možnosti ciljnega menija za optično branje v mapo” na strani 91

Opomba:

Če izberete možnost , boste natisnili zgodovino mape, v kateri so shranjeni dokumenti.

4. Izberite zavihek **Nast. opt. branja** in nato preverite nastavitve, kot je oblika shranjevanja, ter jih po potrebi spremenite.

“Možnosti menija optičnega branja za optično branje v mapo” na strani 92

5. Ponovno izberite zavihek **Cilj** in nato tapnite .

Možnosti ciljnega menija za optično branje v mapo

Tipkovnica:

Odprite zaslon **Uredi območje**. Vnesite pot mape in na zaslonu nastavite vsak element.

Uredi območje:

Vnesite pot mape in na zaslonu nastavite vsak element.

- Način komunikacije:

Izberite način komunikacije za mapo.

- Območje (zahtevano):

Vnesite pot mape, v katero želite shraniti optično prebrano sliko.

- Uporabniško ime:

Vnesite uporabniško ime za prijavo v izbrano mapo.

- Geslo:

Vnesite geslo za uporabniško ime.

- Način povezave:

Izberite način povezave za mapo.

- Številka vrat:

Vnesite številko vrat za mapo.

Stiki:

Izberite prejemnika na seznamu stikov.

Stik lahko poiščete v seznamu stikov. Vnesite ključno besedo za iskanje v polje na vrhu zaslona.

Možnosti menija optičnega branja za optično branje v mapo

Opomba:

Elementi morda ne bodo na voljo, kar je odvisno od drugih izbranih nastavitev.

Barvni način:

Izberite barvno ali črno-belo optično branje.

Oblika datoteke:

Izberite obliko zapisa, v kateri želite shraniti optično prebrano sliko.

Če za obliko zapisa datoteke izberete PDF, PDF/A ali TIFF, izberite, ali želite vse izvornike shraniti kot eno datoteko (več strani) oziroma vsak izvornik ločeno (ena stran).

Razmerje stiskanja:

Izberite raven stiskanja optično prebrane slike.

Nastavitve za PDF:

Če za nastavitve oblike zapisa shranjevanja izberete PDF, s temi nastavitvami zaščitite datoteke PDF.

Če želite ustvariti datoteko PDF, ki pri odpiranju zahteva geslo, nastavite Geslo za odpir. dokumenta. Če želite ustvariti datoteko PDF, ki pri tiskanju ali urejanju zahteva geslo, nastavite Geslo za dovoljenje.

Kakovost

Ločljivost:

Izberite ločljivost optičnega branja.

Vrsta dokumenta:

Izberite vrsto izvornika.

Ob. bran.:

Izberite območje optičnega branja. Če želite pri optičnem branju obrezati belo območje okrog besedila ali slike, izberite **Samodejno obreži**. Če želite optično prebrati največje območje na steklu optičnega bralnika, izberite **Največje območje**.

Usmer. (izv.):

Izberite usmerjenost izvornika.

Usmer. (izv.):

Izberite usmerjenost izvornika.

Gostota:

Izberite kontrast optično prebrane slike.

Odstrani senco:

Odstranite sence originala, ki se pojavijo na optično prebrani sliki.

Okolica:

Odstranite sence ob robovih izvornika.

Sredina:

Odstranite sence robov za vezavo knjižice.

Odstrani luknje:

Odstranite luknje, ustvarjene z luknjačem, ki se pojavijo na optično prebrani sliki. Območje za brisanje lukenj, ustvarjenih z luknjačem, lahko določite tako, da vnesete vrednost v polje na desni.

Položaj brisanja:

Izberite položaj, da odstranite luknje, ustvarjene z luknjačem.

Usmer. (izv.):

Izberite usmerjenost izvirkov.

Ime datoteke:

Datotečna pripona:

Vnesite predpono za imena slik. Uporabite črkovno-številske znake in simbole.

Dodaj datum:

Imenu datoteke dodajte datum.

Vnesite čas:

Imenu datoteke dodajte čas.

Poč. vse nast.

Ponastavi nastavitve optičnega branja na privzete vrednosti.

Optično branje izvirkov v e-pošto

Pred optičnim branjem morate nastaviti naslednje.

Konfigurirajte e-poštni strežnik.

[“Konfiguriranje poštnega strežnika” na strani 305](#)

Vnaprej registrirajte e-poštni naslov med svoje stike, da ga boste lahko preprosto določili tako, da ga boste izbrali med stiki.

Prepričajte se, da so nastavitve za **Datum/čas** in **Časovni zamik** pravilne. Ta menija odprete tako, da izberete **Nastavitve > Splošne nastavitve > Osnovne nastavitve > Nastavitev datum/čas**.

1. Vstavite izvirkov.

[“Polaganje izvirkov” na strani 37](#)

2. Na nadzorni plošči izberite **Optično branje > E-pošta**.

3. Določite prejemnika.


[“Menijske možnosti prejemnika za optično branje v e-pošto” na strani 94](#)

Opomba:

Število prejemnikov, ki ste jih izbrali, je prikazano na desni strani zaslona. E-poštno sporočilo lahko pošljete na največ 10 posameznih naslovov in skupin.

Če so prejemniki vključeni v skupine, lahko izberete največ 108 posameznih naslovov, pri čemer morate upoštevati naslove v skupinah.

Izberite polje z naslovom na vrhu zaslona, da prikazete seznam izbranih naslovov.

Izberite , da prikazete oziroma natisnete zgodovino pošiljanja ali spremenite nastavitve e-poštnega strežnika.

4. Izberite zavihek **Nast. opt. branja** in nato preverite nastavitve, kot je oblika shranjevanja, ter jih po potrebi spremenite.

“Menijske možnosti optičnega branja za optično branje v e-pošto” na strani 94

5. Ponovno izberite zavihek **Prejemnik** in nato tapnite .

Menijske možnosti prejemnika za optično branje v e-pošto

Tipkovnica:

Ročno vnesite e-poštni naslov.

Stiki:

Izberite prejemnika na seznamu stikov.

Stik lahko poiščete v seznamu stikov. Vnesite ključno besedo za iskanje v polje na vrhu zaslona.

Zgodovina:

Izberite naslove na seznamu zgodovine.

Menijske možnosti optičnega branja za optično branje v e-pošto

Opomba:

Elementi morda ne bodo na voljo, kar je odvisno od drugih izbranih nastavitvev.

Barvni način:

Izberite barvno ali črno-belo optično branje.

Oblika datoteke:

Izberite obliko zapisa, v kateri želite shraniti optično prebrano sliko.

Če za obliko zapisa datoteke izberete PDF, PDF/A ali TIFF, izberite, ali želite vse izvirkove shraniti kot eno datoteko (več strani) oziroma vsak izvirk ločeno (ena stran).

Razmerje stiskanja:

Izberite raven stiskanja optično prebrane slike.

Nastavitve za PDF:

Če za nastavitve oblike zapisa shranjevanja izberete PDF, s temi nastavitvami zaščitite datoteke PDF.

Če želite ustvariti datoteko PDF, ki pri odpiranju zahteva geslo, nastavite Geslo za odpir. dokumenta. Če želite ustvariti datoteko PDF, ki pri tiskanju ali urejanju zahteva geslo, nastavite Geslo za dovoljenje.

Kakovost

Ločljivost:

Izberite ločljivost optičnega branja.

Vrsta dokumenta:

Izberite vrsto izvirkov.

Ob. bran.:

Izberite območje optičnega branja. Če želite pri optičnem branju obrezati belo območje okrog besedila ali slike, izberite **Samodejno obreži**. Če želite optično prebrati največje območje na steklu optičnega bralnika, izberite **Največje območje**.

Usmer. (izv.):

Izberite usmerjenost izvirnika.

Usmer. (izv.):

Izberite usmerjenost izvirnika.

Gostota:

Izberite kontrast optično prebrane slike.

Odstrani senco:

Odstranite sence originala, ki se pojavijo na optično prebrani sliki.

Okolica:

Odstranite sence ob robovih izvirnika.

Sredina:

Odstranite sence robov za vezavo knjižice.

Odstrani luknje:

Odstranite luknje, ustvarjene z luknjačem, ki se pojavijo na optično prebrani sliki. Območje za brisanje lukenj, ustvarjenih z luknjačem, lahko določite tako, da vnesete vrednost v polje na desni.

Položaj brisanja:

Izberite položaj, da odstranite luknje, ustvarjene z luknjačem.

Usmer. (izv.):

Izberite usmerjenost izvirnika.

Zadeva:

Vnesite zadevo e-pošte. Uporabite črkovno-številske znake in simbole.

Omej. velik. pril. dat.:

Izberite največjo velikost datoteke, ki jo je mogoče priložiti elektronski pošti.

Ime datoteke:

Datotečna pripona:

Vnesite predpono za imena slik. Uporabite črkovno-številske znake in simbole.

Dodaj datum:

Imenu datoteke dodajte datum.

Vnesite čas:

Imenu datoteke dodajte čas.

Poč. vse nast.

Ponastavi nastavitve optičnega branja na privzete vrednosti.

Optično branje izvornikov v računalnik

Opomba:

Če želite uporabiti to funkcijo, preverite, ali imate v računalniku nameščene naslednje aplikacije.

- Epson ScanSmart (Windows 7 ali novejša različica oziroma OS X El Capitan (10.11) ali novejša različica)
- Epson Event Manager (Windows Vista/Windows XP ali OS X Yosemite (10.10)/OS X Mavericks (10.9.5))
- Epson Scan 2 (aplikacija, ki jo potrebujete za uporabo funkcije optičnega bralnika)

Izvedite naslednja opravila, s katerimi preverite nameščene aplikacije.

Windows 11: kliknite gumb »Start« in nato preverite vsebino map **All apps** > **Epson Software** > **Epson ScanSmart in EPSON** > **Epson Scan 2**.

Windows 10: kliknite gumb »Start« ter nato preverite vsebino map **Epson Software** > **Epson ScanSmart in EPSON** > **Epson Scan 2**.

Windows 8.1/Windows 8: v čarobni gumb »Iskanje« vnesite ime aplikacije in nato izberite prikazano ikono.

Windows 7: kliknite gumb »Start« in izberite **Vsi programi**. Nato preverite vsebino map **Epson Software** > **Epson ScanSmart in EPSON** > **Epson Scan 2**.

Windows Vista/Windows XP: kliknite gumb »Start« in izberite **Vsi programi** ali **Programi**. Nato preverite vsebino map **Epson Software** > **Epson Event Manager in EPSON** > **Epson Scan 2**.


Mac OS: izberite **Pojdi** > **Aplikacije** > **Epson Software**.


1. Vstavite izvornike.

["Polaganje izvornikov" na strani 37](#)


2. Na nadzorni plošči izberite **Optično branje** > **Računalnik**.

3. Izberite računalnik, v katerem želite shraniti optično prebrane slike.

Če želite zamenjati izbrani računalnik, izberite  in nato izberite drug računalnik.

4. Izberite , da izberete način shranjevanja optično prebrane slike v računalnik.

- Predogled na računalniku (Windows 7 ali novejša različica oziroma OS X El Capitan (10.11) ali novejša različica): prikaže predogled optično prebrane slike v računalniku, preden shranite slike.
- Shrani kot JPEG: optično prebrano sliko shrani v obliki zapisa JPEG.
- Shrani kot PDF: optično prebrano sliko shrani v obliki zapisa PDF.


5. Tapnite .

Če uporabljate Windows 7 ali novejšo različico oziroma OS X El Capitan (10.11) ali novejšo različico: Epson ScanSmart se samodejno zažene v vašem računalniku in optično branje se začne.

Opomba:

- Podrobnosti o uporabi programske opreme najdete v pomoči za Epson ScanSmart. Kliknite **Help** na zaslonu Epson ScanSmart, da odprete pomoč.
- Optično branje lahko poleg v tiskalniku zažene tudi v računalniku z aplikacijo Epson ScanSmart.

Optično branje izvornikov v pomnilniško napravo

1. Vstavite izvornike.
“Polaganje izvornikov” na strani 37
2. V tiskalnik vstavite pomnilniško napravo.
“Vstavljanje in odstranjevanje zunanje naprave USB” na strani 41
3. Na nadzorni plošči izberite **Optično branje > Pomnilniška naprava**.
4. Nastavite elemente na zavihku **Optično branje**, kot je oblika zapisa za shranjevanje.
“Možnosti za optično branje v pomnilniško napravo” na strani 97
5. Izberite zavihek **Napredne nastavitve**, preverite nastavitve in jih po potrebi spremenite.
“Napredne menijske možnosti za optično branje v pomnilniško napravo” na strani 98
6. Ponovno izberite zavihek **Optično branje** in nato tapnite .

Možnosti za optično branje v pomnilniško napravo

Barvni način:

Izberite barvno ali črno-belo optično branje.

Oblika datoteke:

Izberite obliko zapisa, v kateri želite shraniti optično prebrano sliko.

Če za obliko zapisa datoteke izberete PDF, PDF/A ali TIFF, izberite, ali želite vse izvornike shraniti kot eno datoteko (več strani) oziroma vsak izvornik ločeno (ena stran).

Razmerje stiskanja:

Izberite raven stiskanja optično prebrane slike.

Nastavitve za PDF:

Če za nastavev oblike zapisa shranjevanja izberete PDF, s temi nastavitvami zaščitite datoteke PDF.

Če želite ustvariti datoteko PDF, ki pri odpiranju zahteva geslo, nastavite Geslo za odpir. dokumenta. Če želite ustvariti datoteko PDF, ki pri tiskanju ali urejanju zahteva geslo, nastavite Geslo za dovoljenje.

Kakovost

Ločljivost:

Izberite ločljivost optičnega branja.

Vrsta dokumenta:

Izberite vrsto izvornika.

Napredne menijske možnosti za optično branje v pomnilniško napravo

Opomba:

Elementi morda ne bodo na voljo, kar je odvisno od drugih izbranih nastavitvev.

Ob. bran.:

Izberite območje optičnega branja. Če želite pri optičnem branju obrezati belo območje okrog besedila ali slike, izberite **Samodejno obreži**. Če želite optično prebrati največje območje na steklu optičnega bralnika, izberite **Največje območje**.

Usmer. (izv.):

Izberite usmerjenost izvirnika.

Usmer. (izv.):

Izberite usmerjenost izvirnika.

Gostota:

Izberite kontrast optično prebrane slike.

Odstrani senco:

Odstranite sence originala, ki se pojavijo na optično prebrani sliki.

Okolica:

Odstranite sence ob robovih izvirnika.

Sredina:

Odstranite sence robov za vezavo knjižice.

Odstrani luknje:

Odstranite luknje, ustvarjene z luknjačem, ki se pojavijo na optično prebrani sliki. Območje za brisanje lukenj, ustvarjenih z luknjačem, lahko določite tako, da vnesete vrednost v polje na desni.

Položaj brisanja:

Izberite položaj, da odstranite luknje, ustvarjene z luknjačem.

Usmer. (izv.):

Izberite usmerjenost izvirnika.

Ime datoteke:

Datotečna pripona:

Vnesite predpono za imena slik. Uporabite črkovno-številске znake in simbole.

Dodaj datum:

Imenu datoteke dodajte datum.

Vnesite čas:

Imenu datoteke dodajte čas.

Poč. vse nast.



Ponastavi nastavitve optičnega branja na privzete vrednosti.

Optično branje izvornikov v oblak

Pred uporabo te funkcije konfigurirajte nastavitve s programom Epson Connect. Podrobnosti najdete na tem spletnem mestu programa Epson Connect.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (samo Evropa)

1. Vstavite izvornike.
"Polaganje izvornikov" na strani 37
2. Na nadzorni plošči izberite **Optično branje > Oblak**.
3. Izberite  na vrhu zaslona in nato izberite prejemnika.
4. Konfigurirajte nastavitve optičnega branja.
"Možnosti za optično branje v oblak" na strani 99
"Napredne menijske možnosti za optično branje v oblak" na strani 99
5. Tapnite .

Možnosti za optično branje v oblak

Barvni način:

Izberite barvno ali črno-belo optično branje.

Oblika datoteke:

Izberite obliko zapisa, v kateri želite shraniti optično prebrano sliko.

Če za obliko zapisa datoteke izberete PDF, izberite, ali želite vse izvornike shraniti kot eno datoteko (več strani) oziroma vsak izvornik ločeno (ena stran).

Napredne menijske možnosti za optično branje v oblak

Opomba:

Elementi morda ne bodo na voljo, kar je odvisno od drugih izbranih nastavitvev.

Ob. bran.:

Izberite območje optičnega branja. Če želite pri optičnem branju obrezati belo območje okrog besedila ali slike, izberite **Samodejno obreži**. Če želite optično prebrati največje območje na steklu optičnega bralnika, izberite **Največje območje**.

Usmer. (izv.):

Izberite usmerjenost izvornika.

Vrsta dokumenta:

Izberite vrsto izvornika.

Usmer. (izv.):

Izberite usmerjenost izvirnika.

Gostota:

Izberite kontrast optično prebrane slike.

Odstrani senco:

Odstranite sence originala, ki se pojavijo na optično prebrani sliki.

Okolica:

Odstranite sence ob robovih izvirnika.

Sredina:

Odstranite sence robov za vezavo knjižice.

Odstrani luknje:

Odstranite luknje, ustvarjene z luknjačem, ki se pojavijo na optično prebrani sliki. Območje za brisanje lukenj, ustvarjenih z luknjačem, lahko določite tako, da vnesete vrednost v polje na desni.

Položaj brisanja:

Izberite položaj, da odstranite luknje, ustvarjene z luknjačem.

Usmer. (izv.):

Izberite usmerjenost izvirnika.

Poč. vse nast.


Ponastavi nastavitve optičnega branja na privzete vrednosti.

Optično branje s programskim vmesnikom WSD

Opomba:

- Ta funkcija je na voljo samo v računalnikih z operacijskim sistemom Windows Vista ali novejšo različico.
- Če uporabljate Windows 7/Windows Vista, morate računalnik nastaviti vnaprej s to funkcijo.

[“Nastavitev vrat WSD” na strani 100](#)

1. Vstavite izvornike.
[“Polaganje izvornikov” na strani 37](#)
2. Na nadzorni plošči izberite **Optično branje > WSD**.
3. Izberite računalnik.
4. Tapnite .

Nastavitev vrat WSD

V tem razdelku najdete navodila za nastavitev vrat WSD za sistem Windows 7/Windows Vista.

Opomba:

V sistemu Windows 8 ali novejšem so vrata WSD nastavljena samodejno.

Za nastavitev vrat WSD morate zagotoviti, da.

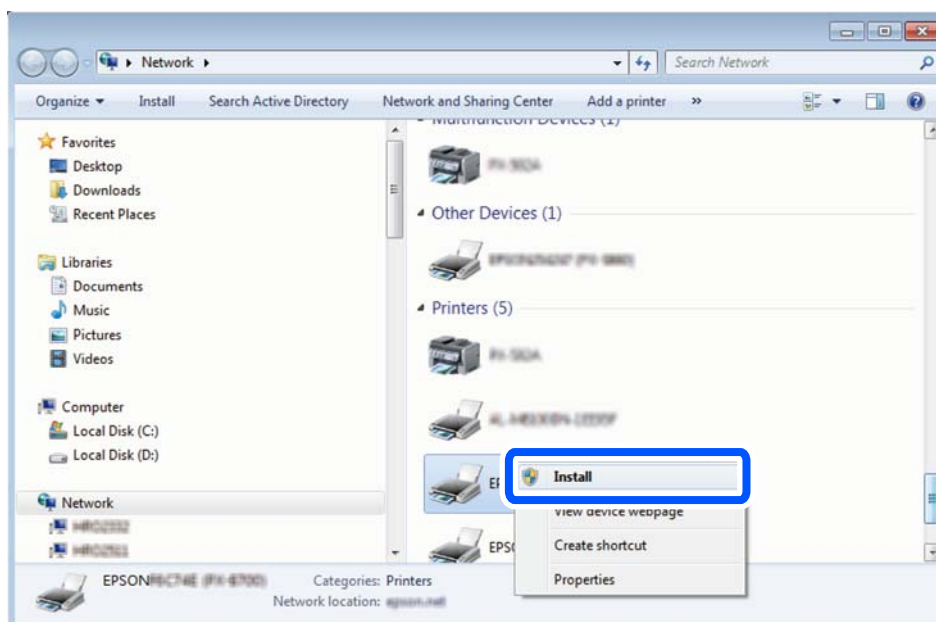
Imata tiskalnik in računalnik vzpostavljeno povezavo z omrežjem in.

Je v računalniku nameščen gonilnik tiskalnika.

1. Vključite tiskalnik.
2. V računalniku kliknite »Start« in nato **Omrežje**.
3. Z desno tipko miške kliknite tiskalnik in nato kliknite **Namesti**.

Kliknite **Nadaljuj**, ko se prikaže zaslon **Nadzor uporabniškega računa**.

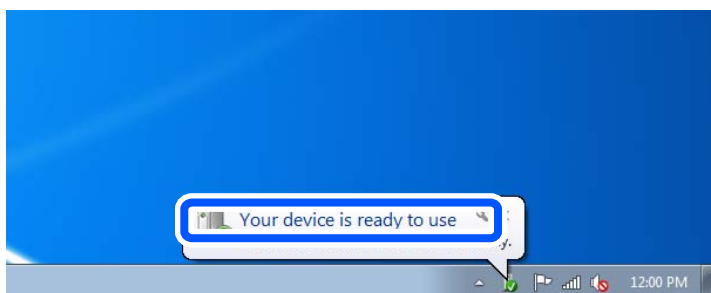
Kliknite **Odstrani** in nato znova »Start«, če se prikaže zaslon **Odstrani**.



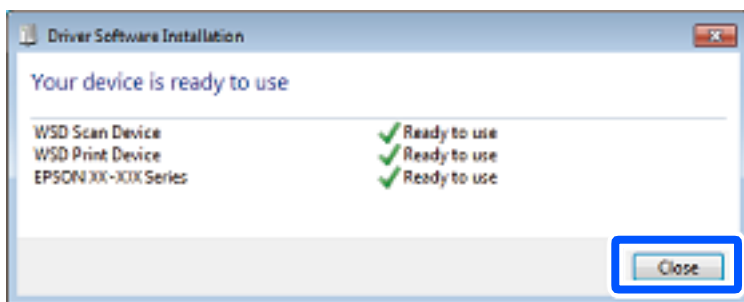
Opomba:

Ime tiskalnika, ki ga nastavite v omrežju, in ime modela (EPSON XXXXXX (XX-XXXX)) sta prikazana na zaslonu z lastnostmi omrežja. Ime tiskalnika, ki je nastavljeno v omrežju, lahko preverite na nadzorni plošči tiskalnika ali tako, da natisnete list s stanjem omrežja.

4. Kliknite **Vaša naprava je pripravljena za uporabo**.



5. Oglejte si sporočilo in kliknite **Zapri**.



6. Odprite zaslon **Naprave in tiskalniki**.

- Windows 7

Kliknite »Start« > **Nadzorna plošča** > **Strojna oprema in zvok** (ali **Strojna oprema**) > **Naprave in tiskalniki**.

- Windows Vista

Kliknite »Start« > **Nadzorna plošča** > **Strojna oprema in zvok** > **Tiskalniki**.

7. Preverite, ali je v omrežju prikazana ikona z imenom tiskalnika.

Izberite ime tiskalnika, kadar uporabljate vrata WSD.

Optično branje izvornikov v pametno napravo

Opomba:

Pred zagonom optičnega branja mora biti v pametni napravi nameščena aplikacija Epson Smart Panel.

1. Vstavite izvornike.

“Polaganje izvornikov” [na strani 37](#)

2. Zaženite Epson Smart Panel v pametni napravi.

3. Izberite meni optičnega branja na začetnem zaslonu.

4. Upoštevajte navodila na zaslonu, da optično preberete in shranite slike.

Pošiljanje faksov

Pred uporabo funkcij faksa.	104
Pregled funkcij faksa tega tiskalnika.	104
Pošiljanje faksov s tiskalnikom.	107
Prejemanje faksov v tiskalniku.	111
Možnosti menija za pošiljanje faksov.	114
Menijske možnosti za Prejeto.	117
Uporaba drugih funkcij faksa.	119
Pošiljanje faksa iz računalnika.	119
Prejemanje faksov v računalniku.	123

Pred uporabo funkcij faksa

Praden začnete uporabljati funkcije faksa, preverite naslednje.

- Tiskalnik in telefonska linija ter (če je v uporabi) telefon so pravilno priključeni
- Osnovne nastavitve faksa (Čarovnik za nastavev faksa) so konfigurirane
- Druge zahtevane Nastavitve faksa so konfigurirane

Podrobnosti o konfiguriranju nastavev najdete v spodnjem razdelku »Sorodne informacije«.

Povezane informacije


- ➔ [“Priključitev tiskalnika na telefonsko linijo” na strani 336](#)
- ➔ [“Priprava tiskalnika na pošiljanje in prejemanje faksov” na strani 339](#)
- ➔ [“Konfiguriranje nastavev funkcij faksa tiskalnika glede na uporabo” na strani 340](#)
- ➔ [“Osnovne nastavitve” na strani 268](#)
- ➔ [“Nastavitve pošiljanja” na strani 271](#)
- ➔ [“Registracija stikov za uporabo” na strani 327](#)
- ➔ [“Uporabniške nastavitve” na strani 279](#)

Pregled funkcij faksa tega tiskalnika

Funkcija: pošiljanje faksov


Načini pošiljanja

- Samodejno pošiljanje

Če optično preberete izvornik tako, da izberete  (**Pošlji**), tiskalnik pokliče prejemnika in pošlje faks.

[“Pošiljanje faksov s tiskalnikom” na strani 107](#)

- Ročno pošiljanje

Če želite izvesti ročno preverjanje povezave z linijo tako, da pokličete prejemnika, izberite  (**Pošlji**) za začetek neposrednega pošiljanja faksa.

[“Pošiljanje faksov s klicanjem z zunanje telefonske naprave” na strani 109](#)

Določanje prejemnika pri pošiljanju faksa

Prejemnike lahko vnesete tako, da uporabite **Tipkovn.**, **Stiki** in **Nedavni**.

[“Prejemnik” na strani 114](#)

[“Registracija stikov za uporabo” na strani 327](#)

Nas. op. branja pri pošiljanju faksa

Pri pošiljanju faksov lahko izberete elemente, kost so **Ločljivost** ali **Izv. velikost (steklo)**.

[“Nas. op. branja:” na strani 114](#)

Uporaba Nastavitve pošiljanja faksov pri pošiljanju faksa

Uporabite lahko **Nastavitve pošiljanja faksov**, na primer **Neposredno pošiljanje** (za stabilno pošiljanje velikega dokumenta) ali **Zamik pošiljanja faksa** (za pošiljanje faksa ob določeni uri).

“Nastavitve pošiljanja faksov:” na strani 115

Funkcija: prejemanje faksov

Način sprejemanja

V razdelku **Način sprejemanja** sta na voljo dve možnosti za sprejem dohodnih faksov.

Ročno

V glavnem za telefoniranje, vendar tudi za pošiljanje faksov

“Uporaba načina Ročno” na strani 111

Sam.

- Samo za pošiljanje faksov (zunanjega telefona ne potrebujete)

- V glavnem za pošiljanje faksov in včasih za telefoniranje

“Uporaba načina Sam.” na strani 112

Prejemanje faksov z uporabo povezanega telefona

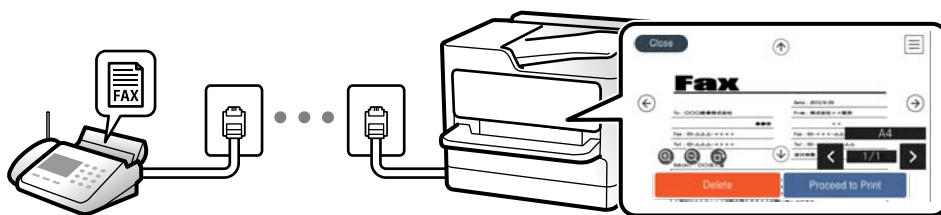
Fakse lahko prejmete samo z uporabo zunanjega telefona.

“Nastavitve faksa” na strani 268

“Konfiguracija nastavitvev pri priključitvi telefona” na strani 341

Mesta prejetih faksov

Prejeti faksi so privzeto natisnjeni. Konfigurirate lahko nastavitve za shranjevanje prejetih faksov v nabiralnik in/ali zunanjo pomnilniško napravo. Če jih shranite v nabiralnik, si lahko ogledate vsebino na zaslonu.



“Izhod faksa” na strani 272

“Menijske možnosti za Prejeto” na strani 117

“Ogled prejetih faksov, shranjenih v tiskalniku, na zaslonu LCD” na strani 113

Funkcija: pošiljanje/prejemanje s funkcijo PC-FAX (Windows/Mac OS)

Pošiljanje s funkcijo PC-FAX

Fakse lahko pošljete iz računalnika.

[“Omogočanje pošiljanja faksov iz računalnika” na strani 344](#)

[“Program za konfiguracijo postopkov, povezanih s faksom, in pošiljanja faksov \(FAX Utility\)” na strani 255](#)

[“Program za pošiljanje faksov \(gonilnik PC-FAX\)” na strani 255](#)

[“Pošiljanje faksa iz računalnika” na strani 119](#)

Prejemanje s funkcijo PC-FAX

Fakse lahko prejmete v računalnik.


[“Izbiranje nastavitev za pošiljanje in prejemanje faksov v računalniku” na strani 344](#)

[“Program za konfiguracijo postopkov, povezanih s faksom, in pošiljanja faksov \(FAX Utility\)” na strani 255](#)

[“Prejemanje faksov v računalniku” na strani 123](#)

Funkcije: Različna poročila o pošiljanju faksov

Stanje poslanih ali prejetih faksov si lahko ogledate v poročilu.



The screenshot shows a report titled "Fax Communication Log" from an Epson device. The report includes the following information:

- Header: XX-XXXXXXXXX, EPSON EXCEED YOUR VISION
- Page: 001/001, XXXX.XX.XX XX:XX PM
- Name: XXXX
- Fax: XXXX XX XXXX
- Table with columns: Date, Time, Type, ID, Duration, Pages, Result

Date	Time	Type	ID	Duration	Pages	Result
XX.XX	XX:XXPM	Send	XX XXXX XXXX	00:00	000/001	No Answer
XX.XX	XX:XXPM	Receive		00:37	001	OK
XX.XX	XX:XXAM	Send	XXX XXX XXXX			OK

[“Nastavitve poročanja” na strani 275](#)

[“Nastavitve pošiljanja faksov:” na strani 115](#)

[“Dnevnik prenosa:” na strani 116](#)

[“Poročilo o faksih:” na strani 116](#)

Funkcija: varnost pri pošiljanju in prejemanju faksov

Uporabite lahko številne varnostne funkcije, kot je **Omejitev neposr. klicanja**, da preprečite pošiljanje napačnemu prejemniku, ali **Samodejno brisanje varnostne kopije**, da preprečite razkritje podatkov. V tiskalniku lahko po potrebi nastavite geslo za nabiralnik.

[“Varnostne nastavitve” na strani 275](#)

[“Shrani v mapo »Prejeto«:” na strani 272](#)

Funkcije: druge uporabne funkcije

Blokiranje neželenih faksov

Neželene fakse lahko zavrnete.

“Zavrjnjeni faks:” na strani 270

Prejemanje faksov po klicanju

Ko pokličete drug faks, lahko prejmete fakse iz tega faksa.

“Sprejemanje faksov z vzpostavitvijo klica” na strani 112

“Prejem na zahtevo:” na strani 117

Pošiljanje faksov s tiskalnikom

Fakse lahko pošiljate tako, da številko prejemnikovega faksa vnesete na nadzorni plošči tiskalnika.

Opomba:

Pri pošiljanju črno-belega faksa si lahko pred pošiljanjem na zaslonu LCD ogledate optično prebrano sliko.

1. Vstavite izvornike.

V enem prenosu lahko pošljete največ 100 strani, vendar pa odvisno od preostalega razpoložljivega prostora v pomnilniku morda ne boste mogli poslati niti faksa z manj kot 100 stranmi.

“Polaganje izvornikov” na strani 37

2. Na nadzorni plošči tiskalnika izberite **Faks**.

3. Določite prejemnika.

“Izbiranje prejemnikov” na strani 107


4. Izberite zavihek **Nastavitve faksa** in nato konfigurirajte ustrezne nastavitve.

“Nastavitve faksa” na strani 114

5. Tapnite  na zavihku **Prejemnik**, da pošljete faks.

Opomba:

Če je številka faksa zasedena ali če pride do kakršnih koli težav, tiskalnik po eni minuti samodejno ponovi klicanje.

Za preklic pošiljanja tapnite .

Pošiljanje barvnega faksa traja dlje, saj tiskalnik sočasno izvaja optično branje in pošiljanje. Dokler tiskalnik pošilja barvni faks, ne morete uporabljati drugih funkcij.

Izbiranje prejemnikov

Prejemnike lahko izberete na zavihku **Prejemnik** in jim pošljete faks na enega od teh načinov.

Ročni vnos številke faksa

Izberite **Tipkovn.**, vnesite številko faksa na prikazanem zaslonu in nato izberite **V redu**.

- Če želite dodati premor (tri sekunde premora med klicanjem), vnesite vezaj (-).
- Če ste v **Vrsta linije** določili kodo za dostop do zunanje linije, na začetek številke faksa vnesite »#« (lojtro) namesto dejanske kode za dostop do zunanje linije.

Opomba:

Če številke faksa ni mogoče vnesti ročno, je možnost **Omejitve neposr. klicanja** v razdelku **Varnostne nastavitve** nastavljena na **Vkl.**. S seznam stikov ali iz zgodovine poslanih faksov izberite prejemnike faksa.

Izbiranje prejemnikov na seznamu stikov

Izberite **Stiki**, izberite prejemnike za pošiljanje in nato izberite **Zapri**. Če prejemnik, ki mu želite poslati faks, še ni registriran na seznamu **Stiki**, izberite **Dodaj vnos**, da ga registrirate.

Izbiranje prejemnikov v zgodovini poslanih faksov

Izberite **Nedavni** in nato še prejemnika.

Opomba:

Če želite izbrisati vnesene prejemnike, prikažite seznam prejemnikov tako, da na zaslonu LCD tapnete polje, v katerem je prikazana številka faksa ali število prejemnikov, izberite prejemnika iz seznama in nato izberite **Odstrani**.









Povezane informacije

➔ [“Registracija stikov za uporabo” na strani 327](#)

Različni načini pošiljanja faksov

Pošiljanje faksa po preverjanju optično prebrane slike

Pred pošiljanjem faksa lahko na LCD-zaslonu prikažete predogled optično prebrane slike. (Na voljo samo za enobarvne fakse)

1. Vstavite izvornike.
[“Polaganje izvornikov” na strani 37](#)
2. Na začetnem zaslonu izberite **Faks**.
3. Določite prejemnika.
[“Izbiranje prejemnikov” na strani 107](#)
4. Izberite zavihek **Nastavitve faksa** in nato konfigurirajte ustrezne nastavitve.
[“Nastavitve faksa” na strani 114](#)
5. Izberite **Predogled** na zavihku **Prejemnik** za optično branje in nato preverite sliko optično prebranega dokumenta.
 -     : premakne zaslon v smeri puščic.
 -   : poveča ali pomanjša.
 -   : premakne na prejšnjo ali naslednjo stran.

Opomba:

- Če je omogočena funkcija **Neposredno pošiljanje**, predogled ni mogoč.
- Če na zaslonu s predogledom določen čas, ki ga nastavite tako, da izberete **Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve faksa > Nastavitve pošiljanja > Čas prikaza predogleda faksa**, ne izvedete nobenega postopka, ja faks samodejno poslan.
- Kakovost slike poslanega faksa se lahko razlikuje od predogleda, odvisno od zmogljivosti prejemnikove naprave.

6. Izberite **Začni pošiljati**. V nasprotnem primeru izberite **Prekliči**

Opomba:

Kakovost slike poslanega faksa se lahko razlikuje od predogleda, odvisno od zmogljivosti prejemnikove naprave.

Pošiljanje faksov s klicanjem z zunanje telefonske naprave

Faks lahko pošljete tako, da pokličete s priključenim telefonom, če želite pred pošiljanjem faksa opraviti glasovni klic, ali če prejemnikova naprava ne preklopi samodejno na faks.


1. Dvignite slušalko priključenega telefona in pokličite prejemnikovo številko faksa prek telefona.

Opomba:

Ko prejemnik prevzame klic, se z njim lahko pogovarjate.

2. Na začetnem zaslonu izberite **Faks**.
3. Konfigurirajte ustrezne nastavitve na zaslonu **Nastavitve faksa**.

[“Nastavitve faksa” na strani 114](#)

4. Ko zaslišite zvok faksa, tapnite  in odložite slušalko.

Opomba:

Če kličete številko prek priključenega telefona, traja pošiljanje faksa dlje, saj tiskalnik sočasno izvaja optično branje in pošiljanje. Med pošiljanjem faksa ne morete uporabljati drugih funkcij.

Pošiljanje več strani črno-belega dokumenta (Neposredno pošiljanje)

Pri pošiljanju črno-belega faksa se optično prebrani dokument začasno shrani v pomnilniku tiskalnika. Pošiljanje večjega števila strani zato lahko povzroči, da se pomnilnik zapolni, to pa bi ustavilo pošiljanje faksa. Temu se lahko izognete, če omogočite funkcijo **Neposredno pošiljanje**; toda v tem primeru traja pošiljanje faksa dlje, saj tiskalnik sočasno izvaja optično branje in pošiljanje. To funkcijo lahko uporabite, če je prejemnik samo en.

Odpiranje menija

Meni najdete na nadzorni plošči tiskalnika tako, da izberete:

Faks > Nastavitve faksa Neposredno pošiljanje.

Pošiljanje enobarvnih faksov ob določeni uri dneva (Zamik pošiljanja faksa)

Faks lahko pošljete ob določenem času. Samo črno-bele fakse je mogoče poslati ob določenem času.

1. Na začetnem zaslonu izberite **Faks**.

2. Določite prejemnika.
"Izbiranje prejemnikov" na strani 107
3. Izberite zavihek **Nastavitve faksa** in nato še **Zamik pošiljanja faksa**.
4. Tapnite polje **Zamik pošiljanja faksa**, da ga nastavite na **Vkl.**
5. Izberite polje **Ura**, vnesite uro, ko želite poslati faks, in nato izberite **V redu**.
6. Izberite **V redu**, da uporabite nastavitve.
Po potrebi lahko prilagodite tudi nastavitve, kot sta ločljivost in način pošiljanja.
7. Pošljite faks.

Opomba:


*Drugi faks lahko pošljete šele, ko pošljete prvi faks ob določeni uri. Če želite poslati še en faks, morate preklicati razporejeni faks tako, da na začetnem zaslonu izberete **Faks** in ga nato izbrišete.*

Pošiljanje dokumentov različnih velikosti z uporabo samodejnega podajalnika dokumentov Nepr. opt. br. (sa. po. pa.)

Fakse lahko pošljete kot en dokument v izvorni velikosti, če fakse pošiljate glede na izvornike ali po velikosti.

Opomba:

Če v samodejni podajalnik dokumentov naložite mešane sveženj izvornikov različnih velikosti, so izvorniki poslani s širino najširšega lista med njimi in dolžino vsakega izvornika.

1. Vstavite prvi komplet izvornikov enake velikosti.
2. Na začetnem zaslonu izberite **Faks**.
3. Določite prejemnika.
"Izbiranje prejemnikov" na strani 107
4. Izberite zavihek **Nastavitve faksa** in tapnite **Nepr. opt. br. (sa. po. pa.)**, da to možnost nastavite na **Vkl.**
Po potrebi lahko prilagodite tudi nastavitve, kot sta ločljivost in način pošiljanja.
5. Tapnite  (**Pošlji**) na zavihku **Prejemnik**.
6. Ko je dokončano optično branje prvih izvornikov in se na nadzorni plošči prikaže sporočilo, ali želite optično prebrati naslednji nabor izvornikov, izberite **Da**, nastavite naslednje izvornike ter izberite **Začni z optičnim branjem**.

Opomba:

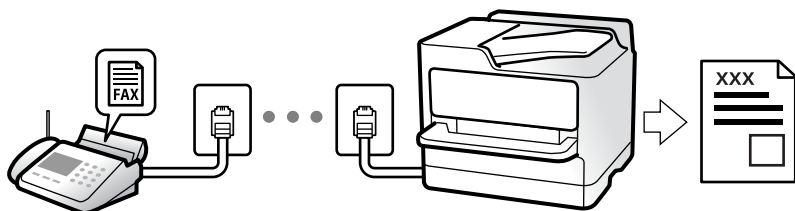
*Če po pozivu, da nastavite naslednje izvornike, v tiskalniku določen čas, ki ga nastavite tako, da izberete **Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve faksa > Nastavitve pošiljanja > Počakaj za naslednji izvornik**, ne izvedete nobenega postopka, tiskalnik prekine shranjevanje in začne pošiljati dokument.*

Prejemanje faksov v tiskalniku

Če je tiskalnik povezan s telefonsko linijo in ste v čarovniku Čarovnik za nastavitve faksa opravili osnovne nastavitve, lahko sprejemate fakse.

Prejete fakse lahko shranite, si jih ogledate na zaslonu tiskalnika in jih po potrebi natisnete.

Prejeti faksi se natisnejo v začetnih nastavitvah tiskalnika.



Če želite preveriti stanje nastavitve faksa, lahko natisnete **Seznam nastavitve faksa** tako, da izberete **Faks** > **(Več)** > **Poročilo o faksih** > **Seznam nastavitve faksa**.

Sprejemanje dohodnih faksov

V načinu **Način sprejemanja** sta na voljo dve možnosti.

Povezane informacije

- ➔ [“Uporaba načina Ročno” na strani 111](#)
- ➔ [“Uporaba načina Sam.” na strani 112](#)

Uporaba načina Ročno

Ta način je primeren predvsem za telefoniranje, vendar tudi za pošiljanje faksov.

Sprejemanje faksov

Ko zazvoni telefon, lahko ročno sprejmete klic tako, da dvignete slušalko.

- Ko zaslišite signal faksa (baud):

Izberite **Faks** na začetnem zaslonu tiskalnika, nato izberite **Pošlji /prejmi** > **Sprejmi** ter tapnite **◇**. Ko začne tiskalnik prejemati faks, lahko odložite slušalko.

- Če je zvonjenje namenjeno glasovnemu klicu:
Običajno sprejmite klic.

Sprejemanje faksov samo s povezanim telefonom

Če imate izbrano možnost **Oddalj. sprejem.**, lahko sprejemate fakse tako, da enostavno vnesete **Koda za začetek**.

Ko telefon pozvoni, dvignite slušalko. Ko zaslišite ton faksa, vnesite dve števki **Koda za začetek** in nato odložite slušalko. Če kode za začetek ne poznate, se obrnite na skrbnika.

Povezane informacije

➔ “Oddalj. sprejem.” na strani 270

Uporaba načina Sam.

V tem načinu linijo uporabljate za naslednje namene.


- Uporaba linije samo za pošiljanje faksov (zunanji telefon ni potreben)
- Uporaba linije večinoma za pošiljanje faksov in občasno telefoniranje

Sprejemanje faksov brez zunanjega telefona

Tiskalnik samodejno preklopi na način sprejemanja faksov, ko tiskalnik doseže število zvonjenj, ki ste jih nastavili v razdelku **Zvonjenj pred odgovorom**.

Sprejemanje faksov z zunanjim telefonom

V nadaljevanju je opisan način delovanja tiskalnika z zunanjim telefonom.

- Ko odzivnik med številom zvonjenj, nastavljenim v razdelku **Zvonjenj pred odgovorom**, sprejme klic:
 - Če je zvonjenje namenjeno faksu, tiskalnik samodejno preklopi v način za sprejemanje faksov.
 - Če je zvonjenje namenjeno glasovnemu klicu, odzivnik lahko sprejme glasovne klice in snema glasovna sporočila.
- Ko dvignete slušalko med številom zvonjenj, nastavljenim v razdelku **Zvonjenj pred odgovorom**:
 - Če je zvonjenje nastavljeno za faks: ostanite na liniji, dokler tiskalnik ne začne samodejno prejemati faksa (na nadzorni plošči tiskalnika se prikaže **Vzpostavljanje povezave**). Ko začne tiskalnik prejemati faks, lahko odložite slušalko. Če želite faks začeti prejemati takoj, upoštevajte enaka navodila kot v načinu **Ročno**. Na nadzorni plošči tiskalnika izberite **Faks** in nato še **Pošlji /prejmi > Sprejmi**. Nato tapnite  in odložite slušalko.
 - Če je zvonjenje namenjeno glasovnemu klicu, lahko običajno sprejmete klic.
- Ko preneha zvoniti in tiskalnik samodejno preklopi v način za sprejemanje faksov:
 - Če je zvonjenje namenjeno faksu, tiskalnik začne sprejemati fakse.
 - Če je zvonjenje namenjeno glasovnemu klicu, sprejem klica ni mogoč. Osebo, ki vas kliče, prosite, naj vas pokliče nazaj.

Opomba:

Število zvonjenj, potrebnih za sprejem odzivnika, nastavite na število, ki je nižje od števila, nastavljenega v razdelku **Zvonjenj pred odgovorom**. V nasprotnem telefonski odzivnik ne more sprejeti glasovnih klicev, da bi posnel glasovna sporočila. Če želite izvedeti več o nastavljanju odzivnika, preberite priročnik, ki je bil priložen odzivniku.

Sprejemanje faksov z vzpostavitvijo klica


Faks, shranjen v drugi napravi za faksiranje, lahko sprejmete tako, da pokličete številko faksa.

Sprejemanje faksov s pozivanjem (Prejem na zahtevo)

Faks, shranjen v drugi napravi za faksiranje, lahko sprejmete tako, da pokličete številko faksa. To funkcijo uporabite za prejemanje dokumenta iz informacijske storitve faksa. Če pa ima informacijska storitev faksa funkcijo glasovnih navodil, ki jih morate upoštevati za prejemanje dokumenta, te funkcije ne morete uporabiti.

Opomba:

Če želite prejeti dokument iz informacijske storitve faksa, ki uporablja glasovna navodila, preprosto pokličite številko s priključenim telefonom in upravljajte telefon in tiskalnik na podlagi zvočnih navodil.

1. Na začetnem zaslonu izberite **Faks**.
2. Tapnite  (Več).
3. Tapnite **Prejem na zahtevo**, da to možnost nastavite na **Vkl.**, in nato tapnite **Zapri**.
4. Vnesite številko faksa.

[“Izbiranje prejemnikov” na strani 107](#)

Opomba:


Če je funkcija **Varnostne nastavitve** v oknu **Omejitve neposr. klicanja** nastavljena na **Vkl.**, lahko prejemnike faksa izberete samo na seznamu stikov ali v zgodovini poslanih faksov. Številke faksa ne morete vnesti ročno.

5. Tapnite  za zagon **Prejem na zahtevo**.


Ogled prejetih faksov, shranjenih v tiskalniku, na zaslonu LCD

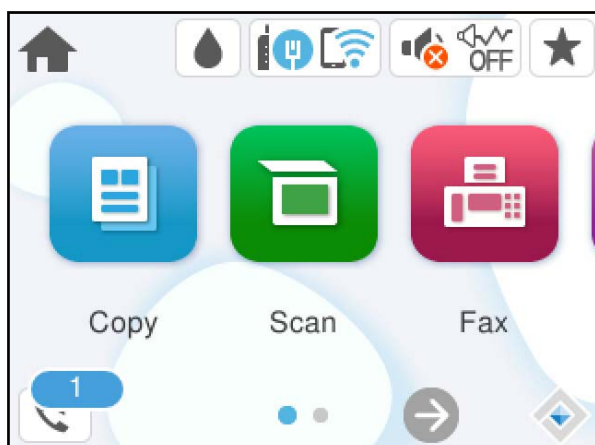
Če nastavite, da so prejeti faksi shranjeni v tiskalnik, si lahko ogledate vsebino faksov in jih natisnete.

[“Nastavitve shranjevanja prejetih faksov v nabiralnik” na strani 343](#)

1. Na začetnem zaslonu tapnite .


Opomba:






Če so v tiskalniku neprebrani prejeti faksi, je na začetnem zaslonu na  prikazano število neprebranih dokumentov.



2. Tapnite **Odpri mapo Prejeto/zaupno (XX neprebranih)**.
3. Če je nabiralnik zaščiten z geslom, vnesite geslo za nabiralnik.
4. Iz seznama izberite faks, ki si ga želite ogledati.

Prikaže se vsebina faksa.

: premakne zaslon v smeri puščic.

-   : poveča ali pomanjša.
-  : zasuka sliko za 90 stopinj v desno.
-   : premakne na prejšnjo ali naslednjo stran.
- Za skrivanje ikon za upravljanje tapnite kjer koli na zaslonu predogleda, razen ikon. Znova tapnite za prikaz ikon.

5. Izberite, ali želite natisniti ali izbrisati dokument, ki ste si ga ogledali, in nato sledite navodilom na zaslonu.



Pomembno:

Če tiskalniku zmanjka pomnilnika, je prejemanje in pošiljanje faksov onemogočeno. Izbršite dokumente, ki ste jih že prebrali ali natisnili.

Možnosti menija za pošiljanje faksov

Prejemnik

Izberite menije na nadzorni plošči, kot je opisano spodaj.

Faks > Prejemnik

Tipkovn.:

Ročno vnesite številko faksa.

Stiki:

Izberite prejemnika na seznamu stikov. Stik lahko tudi dodate ali uredite.

Nedavni:

Izberite prejemnika v zgodovini poslanih faksov. Prejemnika lahko tudi dodate na seznam stikov.

Povezane informacije

➔ [“Izbiranje prejemnikov” na strani 107](#)

Nastavitve faksa

Izberite menije na nadzorni plošči, kot je opisano spodaj.

Faks > Nastavitve faksa

Nas. op. branja:

Ločljivost:

Izberite ločljivost izhodnega faksa. Če izberete višjo ločljivost, se velikost podatkov poveča, zato pošiljanje faksa vzame več časa.

Gostota:

Nastavi gostoto tiskanja za izhodni faks. Z gumbom + potemnite gostoto, z gumbom - pa jo posvetlite.

Odstr. Ozadje:

Zazna barvo papirja (barva ozadja) izvirnega dokumenta in odstrani ali posvetli barvo. Barva, odvisno od njene temnosti ali živosti, morda ne bo odstranjena ali posvetljena

Ostrina:

Izostrni ali omehča robove slike. S pritiskom na + se ostrina poveča, s pritiskom na - pa se ostrina omehča.

Nepr. opt. br. (sa. po. pa.):

Fakse lahko pošljete kot en dokument v izvorni velikosti, če fakse pošiljate glede na izvornike ali po velikosti.

[“Pošiljanje dokumentov različnih velikosti z uporabo samodejnega podajalnika dokumentov Nepr. opt. br. \(sa. po. pa.\)” na strani 110](#)

Izv. velikost (steklo):

Izberite velikost in usmerjenost izvornika, ki ste ga postavili na steklo optičnega bralnika.

Barvni način:

Izberite barvno ali črno-belo optično branje.

Nastavitve pošiljanja faksov:

Neposredno pošiljanje:

Optično prebere izvornike in pošlje enobarvni faks. Ker se optično prebrani izvorniki ne shranijo trajno v pomnilnik tiskalnika, tudi če pošiljate večje količine strani, se lahko izognete napakam tiskalnika zaradi pomanjkanja pomnilnika. Če imate to funkcijo omogočeno, pošiljanje traja dlje. Več o tej temi si lahko preberete v nadaljevanju te dokumentacije.

Te funkcije ne morete uporabiti pri pošiljanju faksa več prejemnikom.

[“Pošiljanje več strani črno-belega dokumenta \(Neposredno pošiljanje\)” na strani 109](#)

Zamik pošiljanja faksa:

Pošlje faks ob določenem času. S to možnostjo je mogoče pošiljati le črno-bele fakse.

[“Pošiljanje enobarvnih faksov ob določeni uri dneva \(Zamik pošiljanja faksa\)” na strani 109](#)

Podat. pošilj.:

Podat. pošilj.

Če želite vključiti informacije v glavi, izberite mesto v izhodnem faksu, kamor jih želite vključiti (ime pošiljatelja in številka faksa).

- **Izključeno:** Pošlje faks brez informacij v glavi.

- **Izven slike:** Pošlje faks z informacijami v glavi na zgornjem belem robu faksa. To bo preprečilo, da bi se glava prekrivala z optično prebrano sliko, vendar bo faks, ki ga prejme prejemnik, morda natisnjen na dva lista, odvisno od velikosti izvornikov.

- **Znotraj slike:** Pošlje faks, na katerem so informacije v glavi približno 7 mm nižje od vrha optično prebrane slike. Glava se bo morda prekrivala s sliko, vendar faks, ki ga prejme prejemnik, ne bo razdeljen na dva dokumenta.

Glava faksa

Izberite glavo za prejemnika. Za uporabo te funkcije morate vnaprej registrirati več glav.

Dodatne informacije

Izberite podatke, ki jih želite dodati. Izberete lahko en podatek v **Vaša telefonska št. in Ciljni seznam**.

Poročilo o prenosu:

Po pošiljanju faksa natisne poročilo o prenosu.


Ob napaki natisni natisne poročilo le, ko pride do napake.

Če ste nastavili možnost **Poročilu priloži sliko** na zaslonu **Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve faksa > Nastavitve poročanja**, so s poročilom natisnjeni tudi faksi z napako.

Poč. vse nast.:

Ponastavi vse nastavitve na zaslonih **Nas. op. branja** in **Nastavitve pošiljanja faksov** na privzete nastavitve.

Več

Če izberete možnost  v razdelku **Faks** na začetnem zaslonu, prikazete meni **Več**.

Dnevnik prenosa:

Zgodovino poslanih ali prejetih faksov lahko preverite.

Poročilo o faksih:

Zadnji prenos:

Natisne poročilo za prejšnji prek pozivanja poslani ali prejeti faks.

Dnevnik faksov:

Natisne poročilo o prenosu. V naslednjem meniju lahko nastavite samodejno tiskanje tega poročila.

Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve faksa > Nastavitve poročanja > Samodejno tiskanje dnevnika faksa

Seznam nastavitve faksa:

Natisne trenutne nastavitve faksa.

Sledenje protokolu:

Natisne podrobno poročilo za prejšnji poslani ali prejeti faks.


Prejem na zahtevo:

Če je možnost nastavljena na **Vkl.** in pokličete pošiljateljovo številko faksa, lahko prejmete dokumente iz pošiljateljevega faksa.

[“Sprejemanje faksov s pozivanjem \(Prejem na zahtevo\)” na strani 112](#)

Ko zaprete meni Faks, se nastavitve povrne na možnost **Izkl.** (privzeta možnost).

Prejeto:

Odpre  (Prejeto) na začetnem zaslonu.

Ponovno natisni sprejeti faks:

znova natisne prejete fakse v tiskalniku.


Nastavitve faksa:

Dostopa do razdelka **Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve faksa**. Odprite meni z nastavitvami kot skrbnik tiskalnika.

[“Nastavitve faksa” na strani 268](#)

Menijske možnosti za Prejeto



Če tapnete to ikono, odprete mapo »Prejeto«, kjer so shranjeni prejeti faksi. Če so v tiskalniku neprebrani prejeti faksi, je na ikoni  prikazano število neprebranih dokumentov.

Odpri mapo Prejeto/zaupno (XX neprebranih)

 (Meni Prejeto)

Nastavitve

Shrani v mapo »Prejeto«:

Prejete fakse shrani v Prejeto tiskalnika. Shranite lahko največ 100 dokumentov. Morda ne boste mogli shraniti 100 dokumentov, kar je odvisno od pogojev uporabe, na primer od velikosti datoteke shranjenih dokumentov in uporabe več funkcij za shranjevanje faksov hkrati.

Čeprav se prejeti faksi ne natisnejo samodejno, si jih lahko ogledate na zaslonu tiskalnika in natisnete samo tiste dokumente, ki jih potrebujete.

Možnosti v primeru polne shrambe:

Izberete lahko možnost za tiskanje prejetega faksa ali zavrnitev prejema dokumenta, ko je pomnilnik za Prejeto poln.

Nastavitve gesla za mapo »Prejeto«:

Zaščiti Prejeto z geslom in uporabnikom prepreči ogled prejetih faksov. Če želite spremeniti geslo, izberite **Spremeni**, če želite preklicati zaščito z geslom, pa izberite **Ponastavi**. Za spreminjanje ali ponastavitev gesla potrebujete trenutno veljavno geslo.

Gesla ni mogoče nastaviti, če je možnost **Možnosti v primeru polne shrambe** nastavljena na **Sprejmi in natisni fakse**.

Natisni vse:

Če izberete to možnost, natisnete vse prejete fakse v nabiralniku.










Izbriši vse:

Če izberete to možnost, izbrišete vse fakse iz nabiralnika.

Prejeto (seznam)

V nabiralnik lahko skupno shranite do 100 dokumentov.

zaslon predogleda

-   : Poveča ali pomanjša.
-  : Zasuka sliko za 90 stopinj v desno.
-     : Premakne zaslon v smeri puščic.
-   : Premakne na prejšnjo ali naslednjo stran.

Za skrivanje ikon za upravljanje tapnite kjer koli na zaslonu predogleda, razen ikon. Znova tapnite za prikaz ikon.

Izbriši:

izbriše dokument, katerega predogled je prikazan.

Nadaljuj na tiskanje:

natisne dokument, katerega predogled je prikazan. Nastavitve, kot je **Obojestransko**, lahko konfigurirate pred začetkom tiskanja.

☰ (meni predogleda)

Podrobnosti:


prikaže informacije za izbrane dokumente, kot so datum in ura shranjevanja ter skupno število strani.

Povezane informacije

➔ [“Nastavitve shranjevanja prejetih faksov v nabiralnik” na strani 343](#)

Uporaba drugih funkcij faksa

Ročno tiskanje poročila faksa

1. Na začetnem zaslonu izberite **Faks**.
2. Tapnite  (Več).
3. Izberite **Poročilo o faksih**.
4. Izberite poročilo, ki ga želite natisniti in nato sledite navodilom na zaslonu.

Opomba:

Obliko poročila lahko spremenite. Na začetnem zaslonu izberite **Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve faksa > Nastavitve poročanja** in nato spremenite nastavitve **Poročilu priloži sliko ali Oblika poročila**.

Pošiljanje faksa iz računalnika

Fakse lahko iz računalnika pošljete s pomočjo pripomočka FAX Utility in gonilnika PC-FAX.

Podrobnosti o uporabi aplikacije FAX Utility najdete v poglavju Basic Operations v pomoči za FAX Utility (ki je prikazana v glavnem oknu).

Opomba:

- Pred uporabo te funkcije preverite, ali sta FAX Utility in gonilnik PC-FAX tiskalnika nameščena.

[“Program za konfiguracijo postopkov, povezanih s faksom, in pošiljanja faksov \(FAX Utility\)” na strani 255](#)

[“Program za pošiljanje faksov \(gonilnik PC-FAX\)” na strani 255](#)

- Če pripomoček FAX Utility ni nameščena, namestite pripomoček FAX Utility z aplikacijo EPSON Software Updater (aplikacija za posodabljanje programske opreme).

[“Aplikacija za posodobitev programske opreme in vdlane programske opreme \(Epson Software Updater\)” na strani 259](#)

Povezane informacije

- ➔ [“Omogočanje pošiljanja faksov iz računalnika” na strani 344](#)

Pošiljanje dokumentov, ustvarjenih s programom (Windows)

Če v programu, kot je Microsoft Word ali Excel, v meniju **Natisni** izberete faks tiskalnika, lahko podatke, kot so dokumenti, risbe in tabele, ki ste jih ustvarili, pošljete neposredno z naslovnico.

Opomba:

V spodnji razlagi je za primer uporabljen Microsoft Word. Dejanski postopek se lahko razlikuje glede na program, ki ga uporabljate. Podrobnosti najdete v pomoči za program.

1. V programu ustvarite dokument, ki ga boste poslali po faksu.
2. V meniju **Datoteka** kliknite **Natisni**.
V programu se odpre okno **Natisni**.

3. V razdelku **Tiskalnik** izberite **XXXXXX (FAX)** (kjer je XXXXXX ime vašega tiskalnika) in preverite nastavitve pošiljanja faksa.

- V polje **Število kopij** vnesite **1**. Če vnesete **2** ali več, faks morda ne bo pravilno prenesen.
- V enem prenosu faksa lahko pošljete največ 100 strani.

4. Kliknite **Lastnosti tiskalnika** ali **Lastnosti**, če želite določiti **Paper Size, Orientation, Color, Image Quality**, ali **Character Density**.

Podrobnosti najdete v pomoči za gonilnik PC-FAX.

5. Kliknite **Natisni**.

Opomba:

*Ob prvi uporabi aplikacije FAX Utility se odpre okno za registracijo podatkov. Vnesite potrebne podatke in nato kliknite **OK**.*

Prikaže se zaslon **Recipient Settings** pripomočka FAX Utility.

6. Če želite poslati druge dokumente v istem prenosu faksa, potrdite polje **Add documents to send**.

Ko v 9. koraku kliknete **Naprej**, se prikaže zaslon za dodajanje dokumentov.

7. Po potrebi potrdite polje **Attach a cover sheet**.

8. Navedite prejemnika.

- Izbiranje prejemnika (imena, številke faksa in drugih podatkov) v imeniku **PC-FAX Phone Book**:

Če je prejemnik shranjen v imeniku, upoštevajte spodnja navodila.

❶ Kliknite zavihek **PC-FAX Phone Book**.

❷ Izberite prejemnika na seznamu in kliknite **Add**.

- Izbiranje prejemnika (imena, številke faksa in drugih podatkov) med stiki v tiskalniku:

Če je prejemnik shranjen med stiki v tiskalniku, upoštevajte spodnja navodila.

❶ Kliknite zavihek **Contacts on Printer**.

❷ Izberite stike na seznamu in kliknite **Add**, da odprete okno **Add to Recipient**.

❸ Izberite stike na seznamu, ki se prikaže, in nato kliknite **Edit**.

❹ Po potrebi dodajte osebne podatke, na primer **Company/Corp.** in **Title**, in kliknite **OK**, da se vrnete v okno **Add to Recipient**.

❺ Po potrebi potrdite polje **Register in the PC-FAX Phone Book**, da shranite stike v imenik **PC-FAX Phone Book**.

❻ Kliknite **OK**.

- Neposredna navedba prejemnika (imena, številke faksa in drugih podatkov):

Upoštevajte spodnja navodila.

❶ Kliknite zavihek **Manual Dial**.

❷ Vnesite ustrezne podatke.

❸ Kliknite **Add**.

Če kliknete **Save to Phone Book**, lahko shranite prejemnika na seznam na zavihku **PC-FAX Phone Book**.

Opomba:

- Če je v tiskalniku možnost *Vrsta linije* nastavljena na **PBX** in je koda za dostop nastavljena tako, da namesto točne kode predpone uporablja # (lojtro), vnesite # (lojtro). Za podrobnosti si oglejte *Vrsta linije* v poglavju *Osnovne nastavitve*. Povezavo do tega poglavja najdete v spodnjem razdelku »Sorodne informacije«.
- Če ste izbrali možnost **Enter fax number twice** v razdelku **Optional Settings** na glavnem zaslonu pripomočka **FAX Utility**, morate znova vnesti isto številko, ko kliknete **Add** ali **Naprej**.

Prejemnik je dodan na **Recipient List**, ki je prikazan v zgornjem delu okna.

9. Kliknite **Naprej**.

- Če potrdite polje **Add documents to send**, upoštevajte spodnja navodila za dodajanje dokumentov v oknu **Document Merging**.
 - ❶ Odprite dokument, ki ga želite dodati, in nato izberite isti tiskalnik (ime faksa) v oknu **Tiskanje**. Dokument je dodan na seznam **Document List to Merge**.
 - ❷ Kliknite **Predogled**, da preverite spojeni dokument.
 - ❸ Kliknite **Naprej**.

Opomba:

Nastavitve za **Image Quality in Color**, ki ste jih izbrali za prvi dokument, so uporabljene tudi za druge dokumente.

- Če potrdite polje **Attach a cover sheet**, navedite vsebino naslovnice v oknu **Cover Sheet Settings**.
 - ❶ Izberite naslovnico med vzorci na seznamu **Cover Sheet**. Upoštevajte, da ni na voljo nobena funkcija za ustvarjanje prvotne naslovnice ali dodajanje prvotne naslovnice na seznam.
 - ❷ Izpolnite polji **Subject in Message**.
 - ❸ Kliknite **Naprej**.

Opomba:

Po potrebi izberite nastavitve v razdelku **Cover Sheet Settings**.


- Kliknite **Cover Sheet Formatting**, če želite spremeniti vrstni red elementov na naslovnici. V razdelku **Paper Size** lahko izberete velikost naslovnice. Izberete lahko tudi velikost naslovnice, ki se razlikuje od naslovnice prenesenega dokumenta.
- Kliknite **Font**, če želite spremeniti pisavo besedila, uporabljeno na naslovnici.
- Kliknite **Sender Settings**, če želite spremeniti podatke o pošiljatelju.
- Kliknite **Detailed Preview**, če si želite ogledati naslovnico z vneseno zadevo in sporočilom.

10. Oglejte si vsebino prenosa in kliknite **Send**.

Pred prenosom se prepričajte, da sta ime in številka faksa prejemnika pravilna. Kliknite **Preview** za predogled naslovnice in dokumenta za prenos.

Ko se prenos začne, se odpre okno, v katerem je prikazano stanje prenosa.

Opomba:

- Če želite ustaviti prenos, izberite podatke in kliknite **Prekliči** . Prenos lahko prekličete tudi na nadzorni plošči tiskalnika.
- Če med prenosom pride do napake, se odpre okno **Communication error**. Preverite napako in znova prenesite dokument.
- Zaslón Fax Status Monitor (zgoraj omenjeni zaslon, v katerem je prikazano stanje prenosa) se ne prikaže, če na glavnem zaslonu pripomočka FAX Utility na zaslonu **Optional Settings** ne izberete možnosti **Display Fax Status Monitor During Transmission**.

Povezane informacije

➔ [“Osnovne nastavitve” na strani 268](#)

Pošiljanje dokumentov, ustvarjenih s programom (Mac OS)

Če v programu, ki je na voljo na trgu, v meniju **Natisni** izberete tiskalnik, ki podpira funkcijo faksa, lahko pošljete podatke, kot so dokumenti, risbe in tabele, ki ste jih ustvarili.

Opomba:


V spodnji razlagi je za primer uporabljen *Text Edit*, standardna aplikacija sistema Mac OS.

1. V programu ustvarite dokument, ki ga želite poslati po faksu.
2. V meniju **Datoteka** kliknite **Natisni**.
V programu se prikaže okno **Natisni**.
3. Izberite tiskalnik (ime faksa) v polju **Ime**, kliknite **▼**, da prikažete podrobne nastavitve, preverite nastavitve tiskanja, in nato kliknite **OK**.
4. Konfigurirajte nastavitve za vsak element.
 - V polje **Število kopij** vnesite **1**. Poslana je samo 1 kopija, tudi če določite **2** ali več kopij.
 - V enem prenosu faksa lahko pošljete največ 100 strani.

Opomba:


Velikost strani dokumentov, ki jo lahko pošljete, je enaka velikosti papirja, ki ga lahko v tiskalniku pošljete po faksu.


5. V pojavnem meniju izberite **Fax Settings** in konfigurirajte nastavitve za vsak element.
Opise posameznega elementa nastavitve najdete v pomoči za gonilnik PC-FAX.

Kliknite  v spodnjem levem kotu okna, da odprete pomoč za gonilnik PC-FAX.

6. Izberite meni Recipient Settings in nato navedite prejemnika.

- Neposredna navedba prejemnika (imena, številke faksa in drugih podatkov):

Kliknite element **Add**, vnesite potrebne podatke in kliknite . Prejemnik je dodan na Recipient List, ki je prikazan v zgornjem delu okna.

Če ste v nastavitvah gonilnika PC-FAX izbrali »Enter fax number twice«, morate znova vnesti isto številko, ko kliknete .

Če vaša linija za povezavo faksa zahteva kodo predpone, izpolnite polje External Access Prefix.

Opomba:

Če je v tiskalniku možnost Vrsta linije nastavljena na **PBX** in je koda za dostop nastavljena tako, da namesto točne kode predpone uporablja # (lojtro), vnesite # (lojtro). Za podrobnosti si oglejte Vrsta linije v poglavju Osnovne nastavitve. Povezavo do tega poglavja najdete v spodnjem razdelku »Sorodne informacije«.

- Izbiranje prejemnika (imena, številke faksa in drugih podatkov) v imeniku:

Če je prejemnik shranjen v imeniku, kliknite zavihek . Izberite prejemnika na seznamu in kliknite **Add > OK**.

Če vaša linija za povezavo faksa zahteva kodo predpone, izpolnite polje External Access Prefix.

Opomba:

Če je v tiskalniku možnost Vrsta linije nastavljena na **PBX** in je koda za dostop nastavljena tako, da namesto točne kode predpone uporablja # (lojtro), vnesite # (lojtro). Za podrobnosti si oglejte Vrsta linije v poglavju Osnovne nastavitve. Povezavo do tega poglavja najdete v spodnjem razdelku »Sorodne informacije«.

7. Izberite nastavitve prejemnika in kliknite **Fax**.

Pošiljanje se začne.

Pred prenosom se prepričajte, da sta ime in številka faksa prejemnika pravilna.

Opomba:

- Če kliknete ikono tiskalniki v vrstici Dock, se odpre zaslon za preverjanje stanja prenosa. Če želite ustaviti pošiljanje, kliknite podatke in nato še **Delete**.
- Če med prenosom pride do napake, se prikaže sporočilo **Sending failed**. Oglejte si zapise prenosa na zaslonu **Fax Transmission Record**.
- Dokumenti z mešano velikostjo papirja morda ne bodo poslani pravilno.

Povezane informacije

➔ [“Osnovne nastavitve” na strani 268](#)

Prejemanje faksov v računalniku

Fakse lahko prejmete s tiskalnikom in jih v obliki zapisa PDF shranite v računalnik, na katerega je priključen tiskalnik. Za konfiguracijo nastavitve uporabite FAX Utility (aplikacija).

Podrobnosti o uporabi aplikacije FAX Utility najdete v poglavju Basic Operations v pomoči za FAX Utility (ki je prikazana v glavnem oknu). Če se med konfiguriranjem nastavitve v računalniku prikaže zaslon za vnos gesla, vnesite geslo. Če gesla ne poznate, se obrnite na skrbnika.

Opomba:


- Pred uporabo te funkcije preverite, ali je pripomoček FAX Utility nameščen in ali so nastavitve za pripomoček FAX Utility konfigurirane.

“Program za konfiguracijo postopkov, povezanih s faksom, in pošiljanja faksov (FAX Utility)” na strani 255

- Če pripomoček FAX Utility ni nameščen, namestite pripomoček FAX Utility z aplikacijo EPSON Software Updater (aplikacija za posodobljanje programske opreme).

“Aplikacija za posodobitev programske opreme in vdlane programske opreme (Epson Software Updater)” na strani 259

! Pomembno:

- Če želite prejemati fakse v računalnik, morate na nadzorni plošči način **Način sprejemanja** nastaviti na **Sam..**. Če želite izvedeti več o stanju nastavitve tiskalnika, se obrnite na skrbnika. Če želite konfigurirati nastavitve na nadzorni plošči tiskalnika, izberite **Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve faksa > Osnovne nastavitve > Način sprejemanja**.
- Računalnik, ki je nastavljen za prejemanje faksov, mora biti vedno vklopljen. Prejeti dokumenti so začasno shranjeni v pomnilnik tiskalnika, nato pa so shranjeni v računalnik. Če izklopite računalnik, lahko zmanjka pomnilnika v tiskalniku, ker tiskalnik ne more pošiljati dokumentov v računalnik.
- Ikona  na nadzorni plošči tiskalnika prikazuje število dokumentov, ki so začasno shranjeni v pomnilnik tiskalnika.
- Če želite prebrati prejete fakse, morate v računalnik namestiti pregledovalnik datotek PDF, kot je Adobe Reader.

Povezane informacije

- ➔ [“Sprejemanje dohodnih faksov” na strani 111](#)

Preverjanje, ali so na voljo novi faksi (Windows)

Če računalnik nastavite tako, da shranjuje fakse, ki ste jih prejeli s tiskalnikom, lahko uporabite ikono faksa v opravilni vrstici sistema Windows za ogled stanja obdelave prejetih faksov in preverjanje, ali so na voljo novi faksi. Če računalnik nastavite tako, da prikaže obvestilo, ko prejmete nove fakse, se blizu systemske vrstice sistema Windows prikaže pojavni zaslon z obvestilom, v katerem si lahko ogledate nove fakse.




Opomba:

- Podatki prejetih faksov, shranjeni v računalniku, so odstranjeni iz pomnilnika tiskalnika.
- Za ogled prejetih faksov, ki so shranjeni kot datoteke PDF, potrebujete Adobe Reader.

Uporaba ikone faksa v opravilni vrstici (Windows)

Prek ikone faksa, ki je prikazana v opravilni vrstici sistema Windows, lahko preverite, ali ste prejeli nove fakse, in si ogledate stanje delovanja.

1. Preverite ikono.

-  : v pripravljenosti.
-  : preverjanje, ali so na voljo novi faksi.
-  : uvažanje novih faksov je končano.

2. Z desno tipko miške kliknite ikono in nato kliknite **View Receiving Fax Record**.

Prikaže se zaslon **Receiving Fax Record**.

3. Oglejte si datum in pošiljatelja na seznamu ter nato odprite prejeto datoteko kot PDF.

Opomba:

- Prejeti faksi so samodejno preimenovani s to obliko zapisa imena.

YYYYMMDDHHMMSS_XXXXXXXXXX_NNNNN (leto/mesec/dan/ura/minuta/sekunda_številk pošiljatelja)

- Mapo s prejetimi faksi lahko odprete tudi neposredno tako, da kliknete ikono z desno tipko miško. Za podrobnosti si oglejte **Optional Settings** v pripomočku FAX Utility in pomoči zanj (ki je prikazana v glavnem oknu).

Če ikona faksa označuje, da je faks v pripravljenosti, lahko takoj preverite, ali ste prejeli nove fakse tako, da izberete **Check new faxes now**.


Uporaba okna z obvestili (Windows)

Če nastavite, da želite prejemati obvestila o novih faksih, se blizu vrstice z opravili odpre okno z obvestilom za vsak faks.

1. Oglejte si zaslon z obvestilom, ki je prikazan na zaslonu računalnika.

Opomba:

Zaslon z obvestilom izgone, če določen čas ne izvedete nobenega dejanja. Nastavitve obvestil, kot je čas prikaza, lahko spremenite.

2. Kliknite kjer koli na zaslonu z obvestilom, razen gumba .

Prikaže se zaslon **Receiving Fax Record**.

3. Oglejte si datum in pošiljatelja na seznamu ter nato odprite prejeto datoteko kot PDF.

Opomba:

- Prejeti faksi so samodejno preimenovani s to obliko zapisa imena.

YYYYMMDDHHMMSS_XXXXXXXXXX_NNNNN (leto/mesec/dan/ura/minuta/sekunda_številk pošiljatelja)

- Mapo s prejetimi faksi lahko odprete tudi neposredno tako, da kliknete ikono z desno tipko miško. Za podrobnosti si oglejte **Optional Settings** v pripomočku FAX Utility in pomoči zanj (ki je prikazana v glavnem oknu).

Preverjanje, ali so na voljo novi faksi (Mac OS)

Uporabite enega od teh načinov, da preverite, ali ste prejeli nove fakse. Ta možnost je na voljo samo v računalnikih, v katerih je nastavljena možnost "Save" (save faxes on this computer).

- Odprite mapo s prejetimi faksi (določena v razdelku **Received Fax Output Settings**.)

- Odprite Fax Receive Monitor in kliknite **Check new faxes now**.

- Obvestilo, da ste prejeli nove fakse

Če v pripomočku FAX Utility v razdelku **Fax Receive Monitor > Preferences** izberete **Notify me of new faxes via a dock icon**, se v vrstici Dock prikaže ikona nadzornika prejetih faksov in vas obvesti, da ste prejeli nove fakse.

Odpiranje mape s prejetimi faksi v nadzorniku prejetih faksov (Mac OS)

Če izberete "Save" (save faxes on this computer), lahko v računalniku odprete mapo za shranjevanje, ki ste jo določili za shranjevanje faksov.

1. Kliknite ikono nadzornika prejetih faksov Dock, da odprete **Fax Receive Monitor**.
2. Izberite tiskalnik in kliknite **Open folder** ali pa dvokliknite ime tiskalnika.
3. Oglejte si datum in pošiljatelja v imenu datoteke ter nato odprite datoteko PDF.

Opomba:

Prejeti faksi so samodejno preimenovani s to obliko zapisa imena.

LLLLMMDDHHMMSS_XXXXXXXXXX_nnnnn (leto/mesec/dan/ura/minuta/sekunda_števila pošiljatelja)

Informacije, ki jih je poslal pošiljatelj, so prikazane kot številka pošiljatelja. Ta številka morda ne bo prikazana, kar je odvisno od pošiljatelja.

Preklic funkcije za shranjevanje dohodnih faksov v računalnik

Shranjevanje faksov v računalnik lahko prekličete s pripomočkom FAX Utility.

Za podrobnosti si oglejte Basic Operations v pomoči za FAX Utility (ki je prikazana v glavnem oknu).

Opomba:

- Če so na voljo faksi, ki še niso bili shranjeni v računalnik, funkcije za shranjevanje faksov v računalnik ni mogoče preklicati.
- Spremenite lahko tudi nastavitve tiskalnika. Obrnite se na skrbnika v zvezi z informacijami o preklicu nastavitvev za shranjevanje prejetih faksov v računalnik.


Povezane informacije

- ➔ ["Izbiranje nastavitve Shrani v računalnik, ki ne prejme faksov" na strani 345](#)

Vzdrževanje tiskalnika

Preverjanje stanja potrošnega materiala.	128
Izboljšanje kakovosti tiskanja, kopiranja, optičnega branja in faksiranja.	128
Čiščenje tiskalnika.	137
Varčevanje z energijo.	138
Onemogočanje vaše Wi-Fi povezave.	139
Ločena namestitvev ali odstranitev aplikacij.	139
Prevoz in shranjevanje tiskalnika.	145

Preverjanje stanja potrošnega materiala

Približno raven črnila in približno življenjsko dobo vzdrževalne škatlice si lahko ogledate na nadzorni plošči tiskalnika. Na začetnem zaslonu izberite .

Opomba:

Približno raven črnila in približno servisno dobo vzdrževalne škatlice lahko preverite tudi v nadzorniku stanja v gonilniku tiskalnika.

Windows

Kliknite **EPSON Status Monitor 3** na zavihku **Vzdrževanje**.

Če je **EPSON Status Monitor 3** onemogočen, kliknite **Razširjene nastavitve** v zavihku **Vzdrževanje** nato pa izberite **Omogoči EPSON Status Monitor 3**.

Mac OS

Meni Apple > **Sistemske nastavitve** > **Tiskalniki in optični bralniki** (ali **Tiskanje in optično branje, Tiskanje in faksiranje**) > Epson(XXXX) > **Možnosti in dodatna oprema** > **Pripomoček** > **Odpri pripomoček tiskalnika** > **EPSON Status Monitor**

Tiskanje lahko nadaljujete, ko je prikazano sporočilo o nizki ravni črnila. Po potrebi zamenjajte kartuše s črnilom.


Povezane informacije

- ➔ [“Zavihek Vzdrževanje” na strani 48](#)
- ➔ [“Navodila za gonilnik tiskalnika za Mac OS” na strani 253](#)
- ➔ [“Treba je zamenjati kartuše s črnilom” na strani 204](#)
- ➔ [“Treba je zamenjati vzdrževalno škatlico” na strani 207](#)

Izboljšanje kakovosti tiskanja, kopiranja, optičnega branja in faksiranja

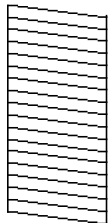
Prilagajanje kakovosti tiskanja

Če opazite nepravilne navpične črte, motne slike ali vodoravne proge, prilagodite kakovost tiskanja.

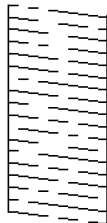
1. Na nadzorni plošči tiskalnika izberite **Vzdržev.**
2. Izberite **Prilagajanje kakovosti tiskanja**.
3. Upoštevajte navodila na zaslonu, da naložite papir in natisnete vzorec za preverjanje šob.
4. Preverite natisnjeni vzorec.
 - Če so črte prekinjene ali segmenti manjkajo, kot je prikazano na vzorcu »NG«, so šobe tiskalne glave lahko zamašene. Izberite , da očistite tiskalno glavo.

- Če ne vidite prekinjenih črt ali manjkajočih segmentov, kot je prikazano na spodnjem vzorcu »V redu«, šobe niso zamašene. Izberite , če želite nadaljevati z naslednjo prilagoditvijo.

OK



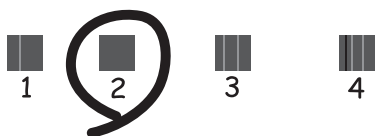
NG



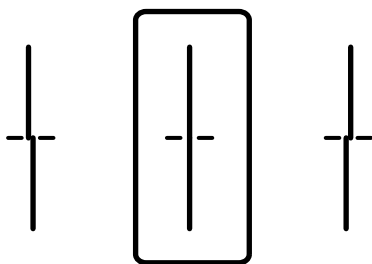
5. Sledite navodilom na zaslonu, da natisnete vzorce za poravnavo tiskalne glave, in nato poravnajte tiskalno glavo.

- Če ima natisnjen dokument slabo ločljivost, vam ta vzorec omogoči poravnavo. Poiščite in izberite številko najbolj polnega vzorca.

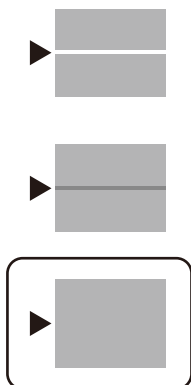
#1



- Če se zdijo navpične črte nepravilno poravnane, vam ta vzorec omogoči poravnavo. Poiščite in izberite številko vzorca, ki ima najmanj napačno poravnano navpično črto.



- Vzorec vam omogoča poravnavo, če opazite vodoravne proge v enakomernih presledkih. Poiščite in izberite številko najmanj ločenega in prekrivajočega se vzorca.




Preverjanje in čiščenje tiskalne glave


Če so šobe zamašene, izpisi postanejo blede, pojavijo pa se vidni pasovi. Če so šobe precej zamašene, bo natisnjen prazen list. Če se kakovost tiskanja poslabša, s funkcijo za preverjanje šob preverite, ali so šobe zamašene. Če so šobe zamašene, očistite tiskalno glavo.



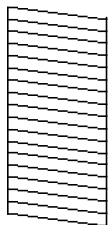
Pomembno:

- Med čiščenjem glave ne odpirajte enote za optično branje in ne ugašajte tiskalnika. Če je čiščenje glave nedokončano, morda ne boste mogli tiskati.
- Funkcija čiščenja glave porabi črnilo in je ne zaganjajte prepogosto.
- Ko je raven črnica nizka, morda ne boste mogli očistiti tiskalne glave.
- Če se kakovost tiskanja ni izboljšala niti po 3-kratnem preverjanju šob in čiščenju glave, pred tiskanjem počakajte najmanj 12 in nato po potrebi znova zaženite preverjanje šob ter ponovite čiščenje glav. Priporočamo, da tiskalnik izklopite z gumbom . Če se kakovost tiskanja še vedno ne izboljša, se obrnite na podporo družbe Epson.
- Da preprečite zasušitev tiskalne glave, ne iztaknite napajalnega kabla, medtem ko je tiskalnik prižgan.

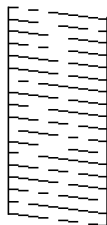
1. Na nadzorni plošči tiskalnika izberite **Vzdržev.**
2. Izberite **Preverite šobo tiskalne glave.**
3. Upoštevajte navodila na zaslону, da naložite papir in natisnete vzorec za preverjanje šob.
4. Preverite natisnjeni vzorec.
 - Če so črte prekinjene ali segmenti manjkajo, kot je prikazano na vzorcu »NG«, so šobe tiskalne glave lahko zamašene. Nadaljujte z naslednjim korakom.


- Če ne vidite prekinjenih črt ali manjkajočih segmentov, kot je prikazano na spodnjem vzorcu »V redu«, šobe niso zamašene. Čiščenje tiskalne glave ni potrebno. Izberite  za izhod.

OK



NG



5. Izberite .
6. Sledite navodilom na zaslonu, da očistite tiskalno glavo.
7. Po končanem čiščenju upoštevajte navodila na zaslonu, da znova natisnete vzorec za preverjanje šob. Ponavljajte čiščenje in tiskanje vzorca, dokler se ne natisnejo vse črte v celoti.

Opomba:

Tiskalno glavo lahko preverite in jo očistite v gonilniku tiskalnika. Podrobnosti najdete na spodnji povezavi »Sorodne informacije«.

Povezane informacije

- ➔ ["Zavihek Vzdrževanje" na strani 48](#)
- ➔ ["Navodila za gonilnik tiskalnika za Mac OS" na strani 253](#)

Preprečevanje zamašitve šob

Za vklop in izklop tiskalnika vedno uporabite gumb za vklop/izklop.

Predem izključite napajalni kabel, se prepričajte, da je lučka za napajanje izklopljena.

Samo črnilo se lahko izsuši, če ni pokrito. Tako kot morate nataktniti pokrovček na nalivno ali oljno pero, da se ne posuši, morate tudi ustrezno zapreti tiskalno glavo, da preprečite zasušitev črnila.

Če napajalni kabel ni priključen ali če pride do izpada električne energije med delovanjem tiskalnika, tiskalna glava morda ne bo pravilno zaprta. Če tiskalno glavo pustite v takem stanju, se lahko zasuši in povzroči zamašitev šob (izhodnih odprtih za črnilo).

V takih primerih čim prej izklopite in znova vklopite tiskalnik, da zaprete tiskalno glavo.

Poravnava tiskalne glave

Če opazite nepravilnost navpičnih črt ali zamegljene slike, poravnajte tiskalno glavo.

1. Na nadzorni plošči tiskalnika izberite **Vzdržev.**
2. Izberite **Poravnava tiskalne glave.**

- Izberite enega od menijev za poravnavo.
 - Poravnava ravnih črt: to možnost izberite, če je izpis neoster ali če navpične črte niso poravnane.
 - Vodoravna poravnava: to možnost izberite, če so na izpisu vodoravne proge v enakomernih razmikih.
- Upoštevajte navodila na zaslonu, da naložite papir in natisnete vzorec za poravnavo.

Čiščenje poti papirja zaradi madežev črnila

Če so natisnjene kopije še vedno razmazane ali opraskane, očistite valj v notranjosti tiskalnika.



Pomembno:

Notranjosti tiskalnika ne čistite s papirnatimi brisačami. Vlakna lahko zamašijo šobe tiskalne glave.

- Na nadzorni plošči tiskalnika izberite **Vzdržev.**
- Izberite **Navodila za čiščenje.**
- Upoštevajte navodila na zaslonu za vstavljanje papirja in čiščenje poti papirja.
- Ponavljajte ta postopek, dokler na papirju ne bo več razmazanega črnila.

Čiščenje Steklo optičnega bralnika

Ko so kopije optično prebranih slik razmazane, očistite steklo optičnega bralnika.



Pozor:

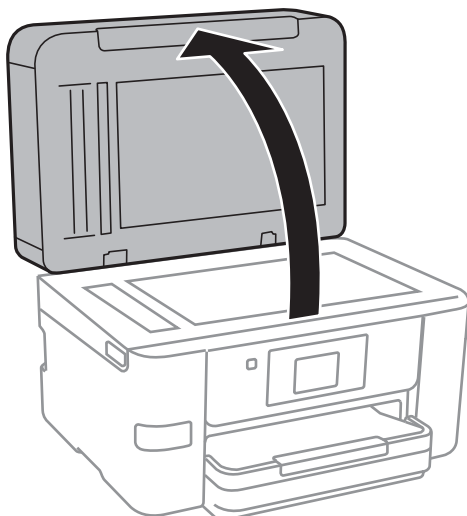
Pazite, da si pri odpiranju ali zapiranju pokrova optičnega bralnika ne priprete roke ali prstov. V nasprotnem se lahko poškodujete.



Pomembno:

Za čiščenje tiskalnika nikoli ne uporabljajte alkohola ali razredčil. Te kemikalije lahko poškodujejo tiskalnik.

1. Dvignite pokrov optičnega bralnika.



2. Za čiščenje stekla optičnega bralnika uporabite mehko, suho in čisto krpo.

! **Pomembno:**

- Če je steklena površina umazana z maščobami ali drugimi težko odstranljivimi materiali, uporabite majhno količino čistila za stekla in mehko krpo. Obrišite vso preostalo tekočino.
- Ne pritiskajte premočno na stekleno površino.
- Pazite, da ne boste popraskali ali drugače poškodovali površine stekla. Poškodovana steklena površina lahko zmanjša kakovost optičnega branja.

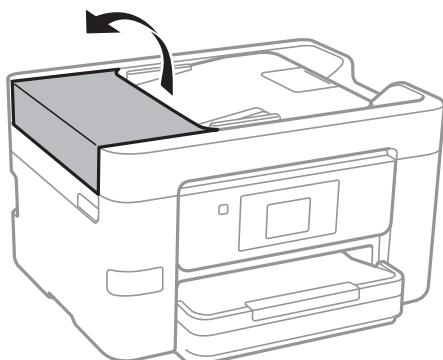
Čiščenje samodejnega podajalnika dokumentov

Če so kopirane ali optično prebrane slike iz samodejnega podajalnika dokumentov razmazane ali opraskane ali če se izvorniki v samodejnem podajalniku dokumentov ne podajajo pravilno, očistite samodejni podajalnik dokumentov.

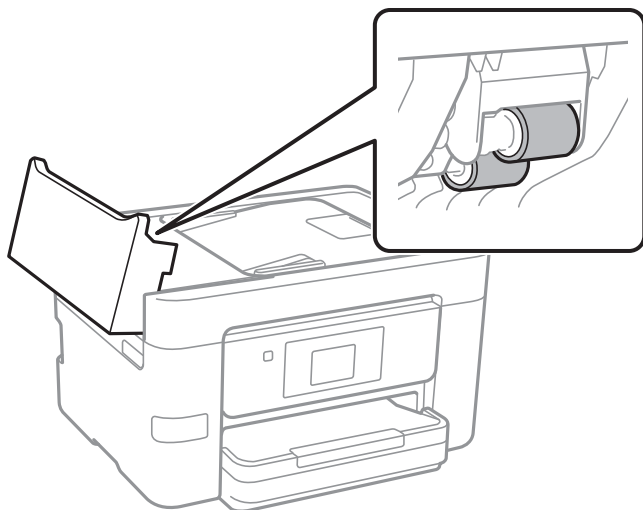
! **Pomembno:**

Za čiščenje tiskalnika nikoli ne uporabljajte alkohola ali razredčil. Te kemikalije lahko poškodujejo tiskalnik.

1. Dvignite pokrov samodejnega podajalnika dokumentov.



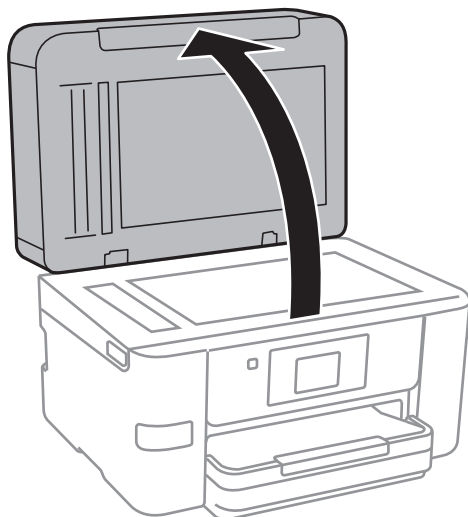
2. Valj in notranjost samodejnega podajalnika dokumentov očistite z mehko in vlažno krpo.



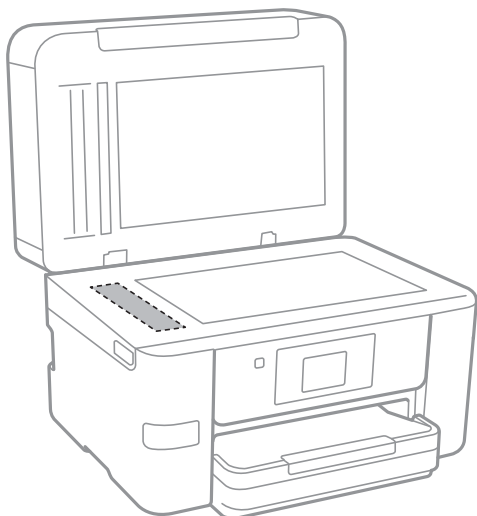
! Pomembno:

- Suha krpa lahko poškoduje površino valja.
- Samodejni podajalnik dokumentov lahko uporabljate, ko se valj posuši.

3. Zaprite pokrov za samodejni podajalnik papirja in pokrov optičnega bralnika.



4. Očistite del, ki je prikazan na sliki.



! **Pomembno:**

- Če je steklena površina umazana z maščobami ali drugimi težko odstranljivimi materiali, uporabite majhno količino čistila za stekla in mehko krpo. Obrišite vso preostalo tekočino.
- Ne pritiskajte premočno na stekleno površino.
- Pazite, da ne boste popraskali ali drugače poškodovali površine stekla. Poškodovana steklena površina lahko zmanjša kakovost optičnega branja.

Čiščenje prozornega filma


Če se natisi ne izboljšajo, ko poravnate tiskalno glavo ali očistite pot papirja, je morda umazan prozorni film v notranjosti tiskalnika.

Predmeti, ki jih potrebujete:

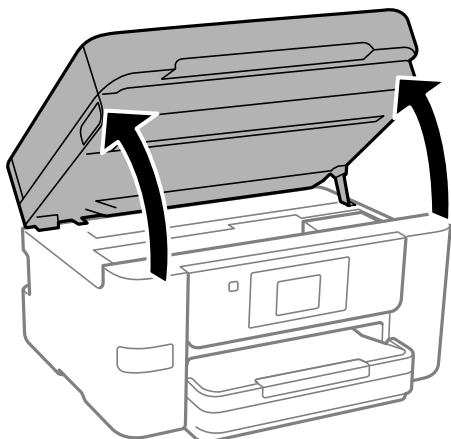
- Vatirane palčke (več)
- Voda z nekaj kapljicami detergenta (od 2 do 3 kapljice detergenta v 1/4 skodelice vode)
- Svetilko za preverjanje madežev

! **Pomembno:**

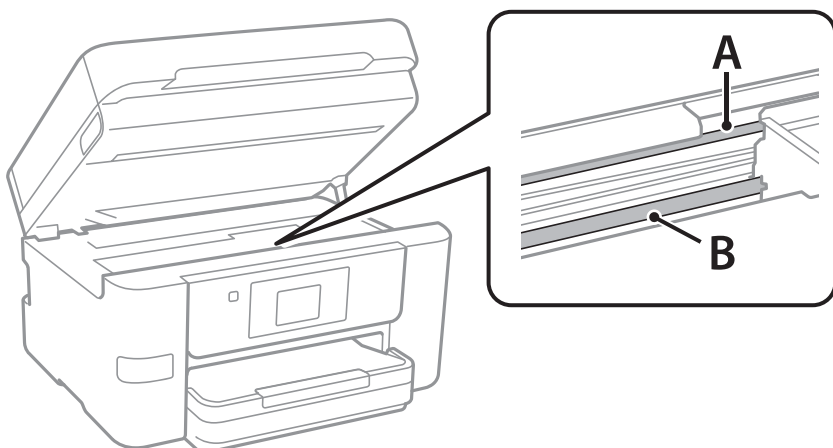
Ne uporabljajte čistilnih sredstev, razen vode z nekaj kapljicami detergenta.

1. Tiskalnik izklopite s pritiskom gumba .

2. Odprite optični bralnik.



3. Preverite, ali je prozorni film umazan. Madeže boste zlahka opazili, če uporabite svetilko. Če opazite madeže (na primer prstne odtise ali mast) na prozornem filmu (A), nadaljujte z naslednjim korakom.



A: prozorni film

B: vodilo

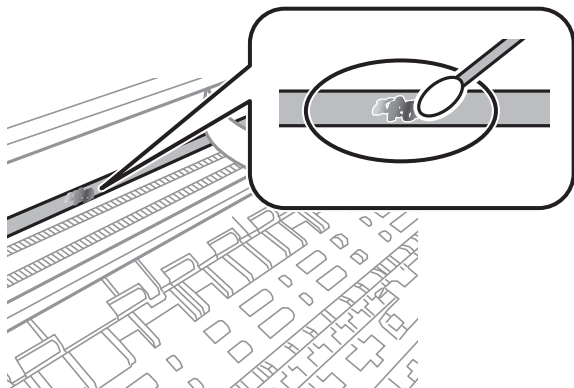


Pomembno:

Ne dotikajte se vodila (B). V nasprotnem primeru morda ne boste mogli tiskati. Ne obrišite masti na vodilu, ker je potrebna za delovanje.

4. Vatrano palčko navlažite v vodi z nekaj kapljicami detergenta tako, da z nje ne kaplja voda, in nato obrišite umazan del.

Bodite previdni, da se ne dotaknete črnila, ki se je oprijelo notranjosti tiskalnika.



Pomembno:

Madež obrišite nežno. Če z vatirano palčko premočno pritisnete na prozorni film, se vzmeti na filmu lahko snamejo, kar lahko povzroči poškodbe tiskalnika.

5. Z novo suho vatrano palčko obrišite film.



Pomembno:

Pazite, da na filmu ne pustite nobenih vlaken.

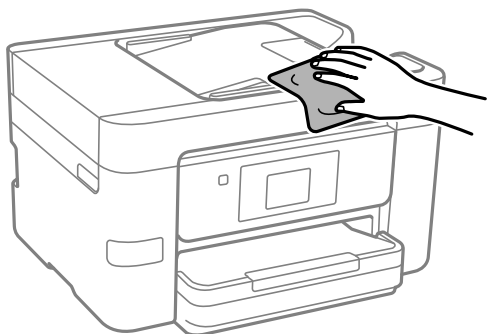
Opomba:

Če želite preprečiti širjenje madeža, pogosto zamenjajte vatrano palčko z novo.

6. 4. in 5. korak ponovite tolikokrat, da film ne bo več umazan.
7. Vizualno preglejte film in se prepričajte, da ni umazan.

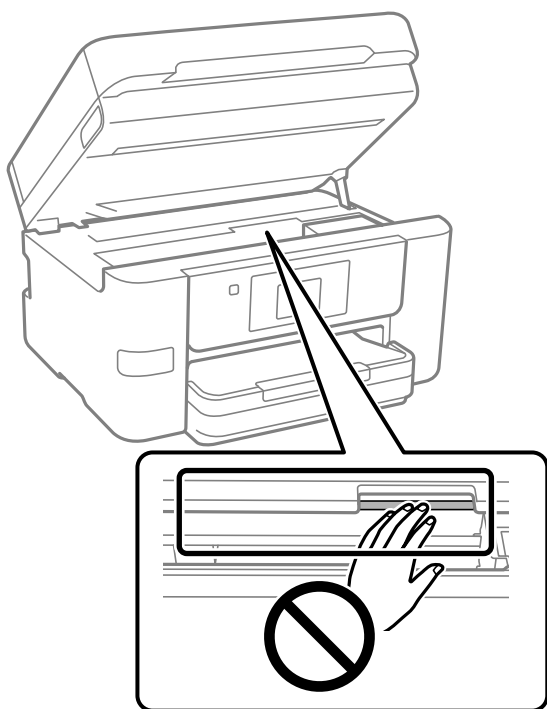
Čiščenje tiskalnika

Če so komponente in ohišje umazani ali prašni, izklopite tiskalnik in ga očistite z mehko, čisto krpo, ki ste jo navlažili z vodo. Če umazanije ne morete odstraniti, vlažni krpi dodajte majhno količino blagega detergenta.



! **Pomembno:**

- Pazite, da v mehanizem tiskalnika ali električne komponente ne vdre voda. V nasprotnem primeru lahko poškodujete tiskalnik.
- Za čiščenje sestavnih delov in pokrova nikoli ne uporabljajte alkohola ali razredčil za barve. S temi kemikalijami jih lahko poškodujete.
- Ne dotikajte se delov, prikazanih na naslednji sliki. V nasprotnem primeru lahko pride do okvare.



Varčevanje z energijo

Tiskalnik preide v stanje spanja ali se samodejno izklopi, če v določenem obdobju ne izvedete nobenega dejanja. Čas, po katerem je uporabljeno upravljanje porabe energije, lahko prilagodite. Kakršno koli povečanje bo vplivalo na energijsko učinkovitost izdelka. Pred kakršnim koli spreminjanjem upoštevajte okoljske razmere.

1. Na začetnem zaslonu izberite **Nastavitve**.
2. Izberite **Splošne nastavitve > Osnovne nastavitve**.
3. Izvedite eno od spodnjih dejanj.

Opomba:

Vaš izdelek ima morda funkcijo **Nastavitve izklopa** ali **Časovnik za samodejni izklop**, odvisno od kraja nakupa.


- Izberite **Časovnik spanja** ali **Nastavitve izklopa > Izklop ob neaktivnosti** ali **Izklop ob prekinjeni povezavi** in nato določite nastavitve.
- Izberite **Časovnik spanja** ali **Časovnik za samodejni izklop** in nato določite nastavitve.

Onemogočanje vaše Wi-Fi povezave

Če ste uporabljali Wi-Fi povezavo (brežžična povezava LAN), vendar je zaradi spremenjenega načina povezave in podobno ne potrebujete več, lahko onemogočite vašo Wi-Fi povezavo.

Ko odstranite nepotrebne Wi-Fi signale, lahko zmanjšate porabo energije v stanju pripravljenosti.



1. Na začetnem zaslonu tiskalnika tapnite .
2. Izberite **Wi-Fi (priporočeno)**.
3. Izberite **Spremeni nastavitve**.
4. Izberite **Druge funkcije**.
5. Izberite **Onemogoči Wi-Fi**.
Upoštevajte navodila na zaslonu.

Ločena namestitev ali odstranitev aplikacij

V računalniku vzpostavite povezavo z omrežjem in namestite najnovejšo različico programa s spletnega mesta. V računalnik se prijavite kot skrbnik. Ko vas računalnik pozove, vnesite geslo administratorskega računa.

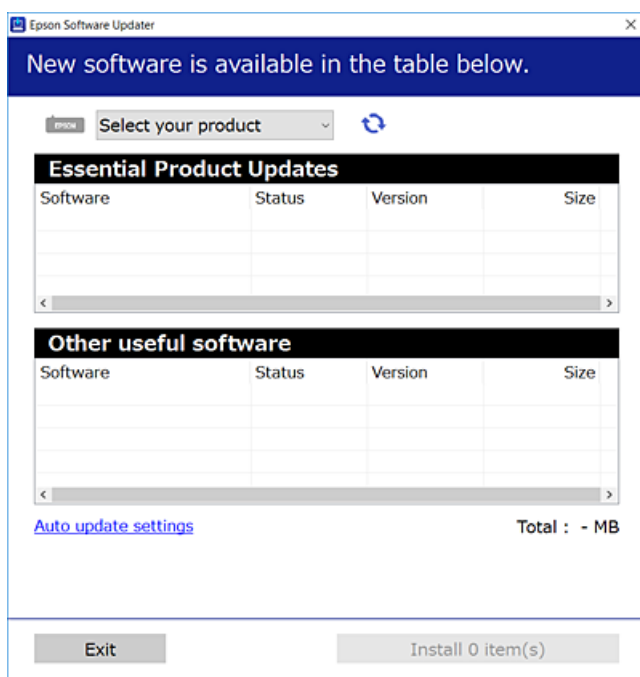
Ločena namestitev aplikacij


Opomba:

- Če aplikacijo ponovno nameščate, jo morate najprej odstraniti.
 - Najnovejše različice programov lahko prenesete s spletnega mesta družbe Epson.
<http://www.epson.com>
 - Če uporabljate operacijski sistem Windows Server, ne morete uporabljati programa Epson Software Updater. Najnovejše različice programov prenesite s spletnega mesta družbe Epson.
1. Prepričajte se, da sta tiskalnik in računalnik na voljo za komunikacijo ter da ima tiskalnik vzpostavljeno povezavo z internetom.

2. Zaženite EPSON Software Updater.

Posnetek zaslona je primer iz sistema Windows.



3. V sistemu Windows izberite tiskalnik in kliknite , da preverite, ali so na voljo najnovejše različice programov.
4. Izberite elemente, ki jih želite namestiti ali posodobiti, in nato kliknite gumb za namestitev.



Pomembno:

Tiskalnika ne izklopite ali izključite, dokler se posodobitev ne dokonča. V nasprotnem primeru lahko povzročite nepravilno delovanje tiskalnika.

Povezane informacije

- ➔ “Aplikacija za posodobitev programske opreme in vdelane programske opreme (Epson Software Updater)” na strani 259
- ➔ “Odstranjevanje programov” na strani 143

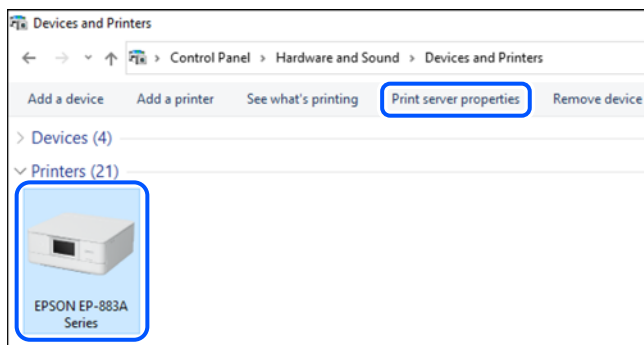
Preverjanje, ali je nameščen originalni gonilnik za tiskalnik Epson — Windows

Z enim od naslednjih dveh načinov lahko preverite, ali je v vašem računalniku nameščen originalni gonilnik za tiskalnik Epson.

Izberite **Nadzorna plošča > Ogled naprav in tiskalnikov (Tiskalniki, Tiskalniki in faksi)** in nato storite naslednje, da se odpre okno z lastnostmi tiskalnega strežnika.

- ❑ Windows 11/Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2

Kliknite ikono tiskalnika in nato na vrhu okna kliknite **Lastnosti tiskalnega strežnika**.



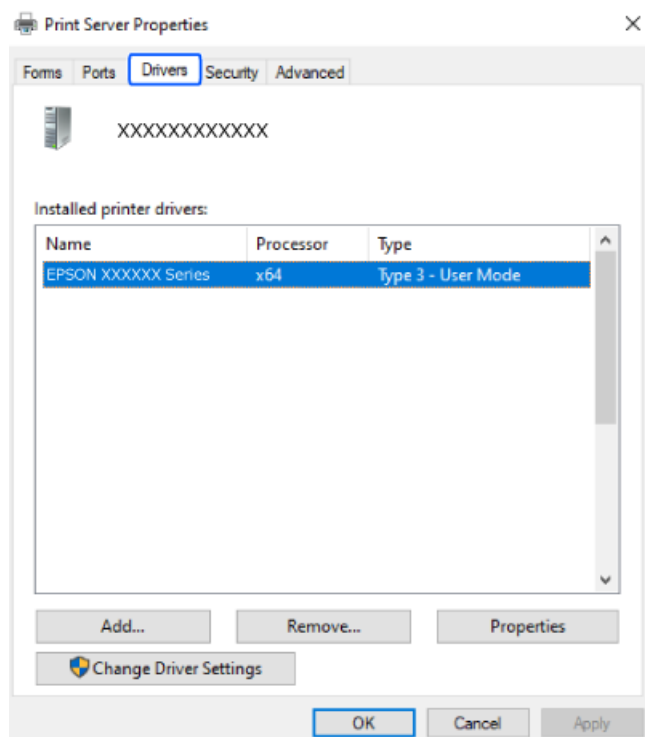
- ❑ Windows Vista/Windows Server 2008

Z desno tipko miške kliknite mapo **Tiskalniki** in nato **Zaženi kot skrbnik** > **Lastnosti strežnika**.

- ❑ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

V meniju **Datoteka** izberite **Lastnosti strežnika**.

Kliknite zavihek **Gonilniki**. Če je na seznamu prikazano ime vašega tiskalnika, je originalni gonilnik za tiskalnik Epson nameščen v vašem računalniku.



Povezane informacije

- ➔ “Ločena namestitev aplikacij” na strani 139

Preverjanje, ali je nameščen originalni gonilnik za tiskalnik Epson — Mac OS

Z enim od naslednjih dveh načinov lahko preverite, ali je v vašem računalniku nameščen originalni gonilnik za tiskalnik Epson.

Izberite **System Preferences** v meniju Apple > **Printers & Scanners** (ali **Print & Scan**, **Print & Fax**) in nato izberite tiskalnik. Kliknite **Options & Supplies** in če sta v oknu prikazana zavihka **Options** in **Utility**, je originalni gonilnik za tiskalnik Epson nameščen v vašem računalniku.



Povezane informacije

➔ [“Ločena namestitev aplikacij” na strani 139](#)

Dodajanje originalnega tiskalnika Epson (samo za Mac OS)

1. Izberite **Nastavitve sistema** v meniju Apple > **Tiskalniki in optični bralniki** (ali **Tiskanje in optično branje, Tiskanje in faks**).
2. Kliknite **+** in izberite tiskalnik na zaslону, ki se prikaže.
3. Izberite te nastavitve.
 - macOS Monterey (12.x) ali novejši različica
Kliknite **Izberi programsko opremo** v polju **Uporabi**, izberite svoj tiskalnik na zaslону, ki se prikaže, in kliknite **OK**.
 - Mac OS X Mavericks (10.9) do macOS Big Sur (11.x)
Izberite tiskalnik na seznamu **Uporabi**.
4. Kliknite **Dodaj**.


Opomba:

Če vaš tiskalnik ni naveden, preverite, ali je pravilno priključen na računalnik in ali je vklopljen.

Odstranjevanje programov

V računalnik se prijavite kot skrbnik. Ko vas računalnik pozove, vnesite geslo skrbniškega računa.

Odstranjevanje aplikacij — Windows


1. Pritisnite gumb , da izklopite tiskalnik.
 2. Zaprite vse zagnane programe.
 3. Odprite **Nadzorna plošča**:
 - Windows 11
Kliknite gumb »Start« in izberite **Vsi programi > Sistemsko orodje > Nadzorna plošča**.
 - Windows 10/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016
Kliknite gumb »Start« in izberite **Sistemsko orodje > Nadzorna plošča**.
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Izberite **Namizje > Nastavitve > Nadzorna plošča**.
 - Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Kliknite gumb »Start« in izberite **Nadzorna plošča**.
 4. Odprite **Odstranitev programa** (ali **Dodaj ali odstrani programe**):
 - Windows 11/Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008
Izberite **Odstranitev programa** v **Programi**.
 - Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Kliknite **Dodaj ali odstrani programe**.
 5. Izberite program, ki ga želite odstraniti.

Gonilnika tiskalnika ne morete odstraniti, če so v njem kakršna koli tiskalna opravila. Pred odstranjevanjem programa izbrišite opravila ali počakajte, da jih tiskalnik natisne.
 6. Odstranite program:
 - Windows 11/Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008
Kliknite **Odstrani/spremeni** ali **Odstrani**.
 - Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Kliknite **Spremeni/odstrani** ali **Odstrani**.
- Opomba:**
*Če se vam prikaže **Nadzor uporabniškega računa**, kliknite **Naprej**.*
7. Upoštevajte navodila na zaslonu.

Odstranjevanje aplikacij — Mac OS

1. Prenesite Uninstaller s programom EPSON Software Updater.

Ko program Uninstaller prenesete v svoj računalnik, ga ni treba ponovno prenesti vsakokrat, ko odstranite program.

2. Pritisnite gumb , da izklopite tiskalnik.
3. Če želite odstraniti gonilnik tiskalnika ali gonilnik PC-FAX, v meniju Apple izberite **Sistemske nastavitve > Tiskalniki in optični bralniki** (ali **Tiskanje in optično branje, Tiskanje in faksiranje**) in nato odstranite tiskalnik s seznama omogočenih tiskalnikov.
4. Zaprite vse zagnane programe.
5. Izberite **Pojdi > Programi > Epson Software > Uninstaller**.
6. Izberite program, ki ga želite odstraniti, in kliknite **Uninstall**.



Pomembno:

Uninstaller odstrani vse gonilnike za brizgalne tiskalnike Epson iz računalnika. Če uporabljate več brizgalnih tiskalnikov Epson in želite samo izbrisati nekatere gonilnike, jih najprej izbrišite in nato znova namestite potrebni gonilnik tiskalnika.

Opomba:

*Če programa, ki ga želite odstraniti, ne najdete na seznamu programov, ga ne boste mogli odstraniti s programom Uninstaller. V tem primeru izberite **Pojdi > Programi > Epson Software**, izberite program, ki ga želite odstraniti, in ga povlecite na ikono koša.*

Povezane informacije

➔ [“Aplikacija za posodobitev programske opreme in vdelane programske opreme \(Epson Software Updater\)” na strani 259](#)

Posodobljanje programov in vdelane programske opreme

S posodobitvijo programov in vdelane programske opreme boste morda lahko odpravili nekatere težave in izboljšali ali dodali funkcije. Pazite, da boste uporabili najnovejšo različico programov ali vdelane programske opreme.

1. Prepričajte se, da sta tiskalnik in računalnik povezana ter da je računalnik povezan z internetom.
2. Zaženite EPSON Software Updater in posodobite programe ali vdelano programsko opremo.



Pomembno:

Računalnika ali tiskalnika ne izklopite, dokler posodobitev ne bo dokončana, saj lahko v nasprotnem primeru povzročite okvaro tiskalnika.

Opomba:

Če na seznamu ne najdete programa, ki ga želite posodobiti, tega ne boste mogli storiti z EPSON Software Updater. Preverite, ali so najnovejše različice programov na Epsonovi spletni strani.

<http://www.epson.com>

Povezane informacije

➔ “Aplikacija za posodobitev programske opreme in vdelane programske opreme (Epson Software Updater)” na strani 259

Posodabljanje vdelane programske opreme tiskalnika na nadzorni plošči

Če ima tiskalnik vzpostavljeno povezavo z internetom, lahko posodobite vdelano programsko opremo tiskalnika na nadzorni plošči. S posodobitvijo vdelane programske opreme boste morda izboljšali delovanje tiskalnika ali dodali nove funkcije. Tiskalnik lahko nastavite tudi tako, da redno preverja, ali so na voljo posodobitve vdelane programske opreme, in vas obvesti, če so na voljo.

1. Na začetnem zaslonu izberite **Nastavitve**.
2. Izberite **Posodobitev vdelane programske opreme**. > **Posodobi**.

Opomba:

Omogočite **Obvestilo**, da nastavite tiskalnik tako, da bo redno preverjal, ali so na voljo posodobitve vdelane programske opreme.

3. Oglejte si sporočilo, prikazano na zaslonu, in izberite **Začni preverjanje**.
4. Oglejte si sporočilo, ki se prikaže na zaslonu, izberite **Začni** in nato upoštevajte navodila na zaslonu.

Ko sistem zazna novo različico, se vdelana programska oprema posodobi. Ko se posodobitev zažene, je ne smete prekiniti.



Pomembno:

- Tiskalnika ne izklopite ali izključite, dokler se posodobitev ne dokonča. V nasprotnem primeru lahko povzročite nepravilno delovanje tiskalnika.
- Če posodobitev vdelane programske opreme ni dokončana ali ne uspe, se tiskalnik ne zažene normalno, pri naslednjem vklopu tiskalnika pa se na zaslonu LCD prikaže sporočilo »Recovery Mode«. V takem primeru morate znova posodobiti vdelano programsko opremo tiskalnika v računalniku. Priključite tiskalnik na računalnik s kablom USB. Ko je v tiskalniku prikazano sporočilo »Recovery Mode«, vdelane programske opreme ne morete posodobiti prek omrežne povezave. V računalniku obiščite lokalno Epsonovo spletno mesto in prenesite najnovejšo vdelano programsko opremo tiskalnika. Za naslednje korake si oglejte navodila na spletnem mestu.

Prevoz in shranjevanje tiskalnika

Če morate tiskalnik shraniti ali ga prenesti, ker ga želite premakniti na drugo mesto ali ga odnesti na popravilo, upoštevajte spodnja navodila za pakiranje tiskalnika.

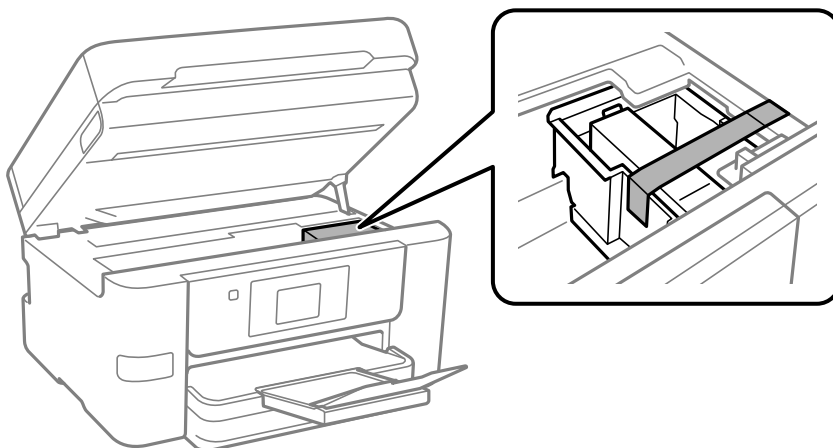
1. Tiskalnik izklopite s pritiskom gumba

- Zagotovite, da je lučka napajanja ugasnjena, in odklopiti napajalni kabel.

! **Pomembno:**

Napajalni kabel odklopite, ko je lučka napajanja izklopljena. V nasprotnem primeru se tiskalna glava ne vrne v izhodiščni položaj, kar povzroči zasušitev črnila in lahko onemogoči nadaljnje tiskanje.

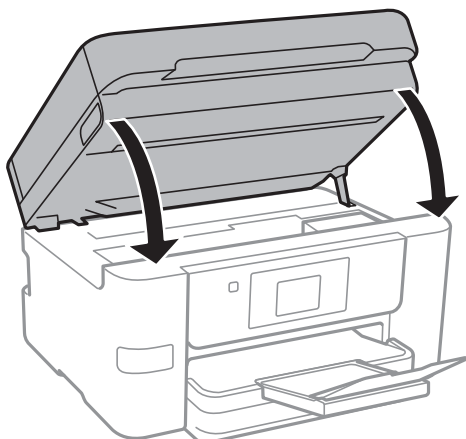
- Prepričajte se, da ni priključena nobena zunanja naprava USB.
- Odklopite vse kable, kot sta napajalni kabel in kabel USB.
- Iz tiskalnika odstranite ves papir.
- Zagotovite, da v tiskalniku ni nobenega izvirnika.
- Celotno enoto za optično branje odprite ob zaprtem pokrovu optičnega bralnika. Držalo za kartušo s črnilom pritrdite na ohišje z lepilnim trakom.



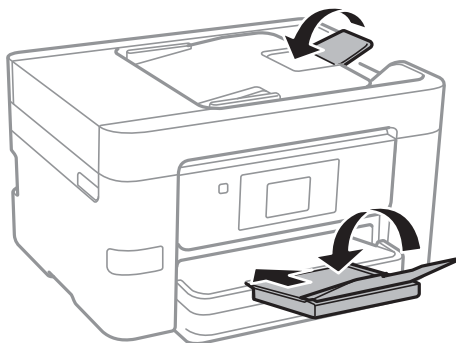
! **Pozor:**

Pazite, da si pri odpiranju ali zapiranju optičnega bralnika ne priprete roke ali prstov. V nasprotnem se lahko poškodujete.

- Zaprte optični bralnik.



9. Pripravite se na pakiranje tiskalnika, kot je prikazano spodaj.

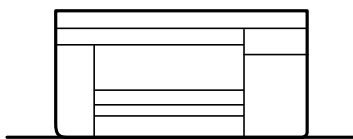


10. Tiskalnik znova shranite v škatlo s priloženimi zaščitnimi materiali.



Pomembno:

- Med shranjevanjem ali prevozom tiskalnika ne nagibajte, postavljajte navpično ali obračajte, ker lahko izteče črnilo.



- Kartuše s črnilom ne odstranite. Če odstranite kartušo, se lahko tiskalna glava izsuši in onemogoči nadaljnje tiskanje s tiskalnikom.

Pred ponovno uporabo tiskalnika ne pozabite odstraniti lepilnega traku, s katerim ste pritrdili držalo za kartušo s črnilom. Če pri naslednjem tiskanju opazite slabšo kakovosti tiskanja, očistite in poravnajte tiskalno glavo.

Povezane informacije

- ➔ [“Preverjanje in čiščenje tiskalne glave” na strani 130](#)
- ➔ [“Poravnava tiskalne glave” na strani 131](#)

Odpravljanje težav

Tiskalnik ne deluje po pričakovanjih.	149
Na zaslonu LCD je prikazano sporočilo.	202
Papir se zatakne.	203
Treba je zamenjati kartuše s črnilom.	204
Treba je zamenjati vzdrževalno škatlico.	207
Slaba kakovost tiskanja, kopiranja, optičnega branja in faksiranja.	208
Težave ni mogoče odpraviti.	227

Tiskalnik ne deluje po pričakovanjih

Tiskalnik se ne vklopi ali izklopi

Tiskalnik se ne vklopi

Vzroki za to težavo so lahko naslednji.


■ Napajalni kabel ni pravilno priključen v električno vtičnico.

Rešitve

Preverite, ali je napajalni kabel čvrsto priključen.

■ Gumba niste pridržali dovolj dolgo.



Rešitve

Držite gumb  malce dlje.

Tiskalnik se ne izklopi

■ Gumba niste pridržali dovolj dolgo.

Rešitve

Držite gumb  malce dlje. Če se tiskalnik še vedno ne izklopi, odklopite napajalni kabel iz vtičnice. Da preprečite izsuševanje tiskalne glave, vklopite tiskalnik nazaj in ga nato izklopite z gumbom .

Napajanje se samodejno izklopi

■ Omogočena je funkcija Nastavitve izklopa ali Časovnik za samodejni izklop.

Rešitve

- Izberite **Nastavitve > Splošne nastavitve > Osnovne nastavitve > Nastavitve izklopa** in nato onemogočite nastavitvi **Izklop ob neaktivnosti** in **Izklop ob prekinjeni povezavi**.
- Izberite **Nastavitve > Splošne nastavitve > Osnovne nastavitve** in nato onemogočite nastavitev **Časovnik za samodejni izklop**.

Opomba:

Vaš izdelek ima morda funkcijo **Nastavitve izklopa** ali **Časovnik za samodejni izklop**, odvisno od kraja nakupa.

Papir se ne podaja ustrezno

Papir se ne podaja

Vzroki za to težavo so lahko naslednji.

■ Mesto namestitve ni primerno.

Rešitve

Tiskalnik namestite na ravno površino in delajte v priporočenih okoljskih pogojih.

➔ [“Specifikacije delovnega okolja” na strani 289](#)

■ Uporablja se nepodprta vrsta papirja.

Rešitve

Uporablajte papir, ki ga ta tiskalnik podpira.

➔ [“Papir, ki je na voljo, in njegove zmogljivosti” na strani 248](#)

➔ [“Vrste papirja, ki niso na voljo” na strani 250](#)

■ Neustrezno delo s papirjem.

Rešitve

Upoštevajte opozorila glede dela s papirjem.

➔ [“Opozorila pri delu s papirjem” na strani 30](#)

■ V tiskalnik je vstavljenih preveč listov papirja.

Rešitve

Ne nalagajte več kot največje število listov, določeno za papir.

➔ [“Papir, ki je na voljo, in njegove zmogljivosti” na strani 248](#)

■ Nastavitve papirja v tiskalniku niso pravilne.

Rešitve

Prepričajte se, da velikost in vrsta papirja ustrezata dejanski velikosti in vrsti papirja, vstavljenega v tiskalnik.

➔ [“Nastavitve velikosti in vrste papirja” na strani 30](#)

Papir se podaja poševno

Vzroki za to težavo so lahko naslednji.

■ Mesto namestitve ni primerno.

Rešitve

Tiskalnik namestite na ravno površino in delajte v priporočenih okoljskih pogojih.

➔ [“Specifikacije delovnega okolja” na strani 289](#)

■ Uporablja se nepodprta vrsta papirja.

Rešitve

Uporablajte papir, ki ga ta tiskalnik podpira.

➔ [“Papir, ki je na voljo, in njegove zmogljivosti” na strani 248](#)

➔ [“Vrste papirja, ki niso na voljo” na strani 250](#)

■ Neustrezno delo s papirjem.

Rešitve

Upoštevajte opozorila glede dela s papirjem.

➔ [“Opozorila pri delu s papirjem” na strani 30](#)

■ Papir ni pravilno vstavljen.

Rešitve

Papir vstavite obrnjen v pravilno smer in vodilo za rob premaknite do roba papirja.

➔ [“Nalaganje papirja” na strani 31](#)

■ V tiskalnik je vstavljenih preveč listov papirja.

Rešitve

Ne nalagajte več kot največje število listov, določeno za papir.

➔ [“Papir, ki je na voljo, in njegove zmogljivosti” na strani 248](#)

■ Nastavitve papirja v tiskalniku niso pravilne.

Rešitve

Prepričajte se, da velikost in vrsta papirja ustrezata dejanski velikosti in vrsti papirja, vstavljenega v tiskalnik.

➔ [“Nastavitve velikosti in vrste papirja” na strani 30](#)

Hkrati je podanih več listov papirja

Vzroki za to težavo so lahko naslednji.

■ Mesto namestitve ni primerno.

Rešitve

Tiskalnik namestite na ravno površino in delajte v priporočenih okoljskih pogojih.

➔ [“Specifikacije delovnega okolja” na strani 289](#)

■ Uporablja se nepodprta vrsta papirja.

Rešitve

Uporablajte papir, ki ga ta tiskalnik podpira.

➔ [“Papir, ki je na voljo, in njegove zmogljivosti” na strani 248](#)

➔ [“Vrste papirja, ki niso na voljo” na strani 250](#)

■ Neustrezno delo s papirjem.

Rešitve

Upoštevajte opozorila glede dela s papirjem.

➔ [“Opozorila pri delu s papirjem” na strani 30](#)

■ Papir je vlažen.

Rešitve

Vstavite nov papir.

■ Zaradi statične elektrike so zlepljeni listi papirja.

Rešitve

Prevetrite papir, preden ga vstavite. Če papirja še vedno ni mogoče podajati, vstavljajte po en list hkrati.

■ V tiskalnik je vstavljenih preveč listov papirja.

Rešitve

Ne nalagajte več kot največje število listov, določeno za papir.

➔ [“Papir, ki je na voljo, in njegove zmogljivosti” na strani 248](#)

■ Nastavitve papirja v tiskalniku niso pravilne.

Rešitve

Prepričajte se, da velikost in vrsta papirja ustrežata dejanski velikosti in vrsti papirja, vstavljenega v tiskalnik.

➔ [“Nastavitve velikosti in vrste papirja” na strani 30](#)

■ Med ročnim obojestranskim tiskanjem se podaja več listov papirja hkrati.

Rešitve

Odstranite papir, ki je vstavljen v vir papirja, in nato znova vstavite papir.

Izvirnik ni podan v ADF

Vzroki za to težavo so lahko naslednji.

■ Uporabljeni so izvirniki, ki jih ADF ne podpira.

Rešitve

Uporabljajte izvirnike, ki jih samodejni podajalnik papirja podpira.

➔ [“Tehnični podatki za samodejni podajalnik papirja” na strani 282](#)

■ Izvirniki niso pravilno naloženi.

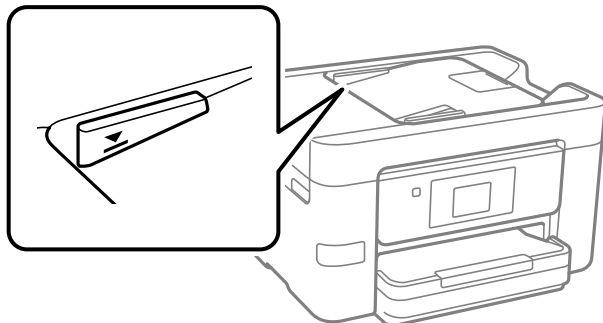
Rešitve

Naložite izvirnike v pravilno smer in poravnajte vodila robov ADF ob robove izvirnikov.

■ V ADF je naloženih preveč izvirnikov.

Rešitve

Izvirnikov ne naložite nad črto, označeno s simbolom trikotnika na ADF.



■ Izvirnik zdrsne, če se je na valju nabral papirnat prah.

Rešitve

Očistite notranjost samodejnega podajalnika papirja.

➔ [“Čiščenje samodejnega podajalnika dokumentov” na strani 133](#)

■ Izvirniki niso zaznani.

Rešitve

Na zaslonu za kopiranje, optično branje ali pošiljanje faksov preverite, ali je prikazana ikona ADF. Če ni prikazana, ponovno naložite izvirnike.

Ni mogoče tiskati

Tiskanje ni mogoče v sistemu Windows

Prepričajte se, da sta računalnik in tiskalnik pravilno povezana.

Vzrok in rešitev težave se razlikujeta glede na to, ali sta napravi med seboj povezani.

Preverjanje stanja povezave

Če uporabljate sistem Windows, s pripomočkom Epson Printer Connection Checker preverite stanje povezave računalnika in tiskalnika. Težavo boste morda lahko odpravili, kar je odvisno od rezultatov preverjanja.

1. Dvokliknite ikono **Epson Printer Connection Checker** na namizju.

Epson Printer Connection Checker se zažene.

Če ikona ni prikazana na namizju, upoštevajte spodnja navodila za zagon pripomočka Epson Printer Connection Checker.

- ❑ Windows 11

Kliknite gumb »Start« in izberite **Vsi programi > Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

Windows 10

Kliknite gumb »Start« in izberite **Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

Windows 8.1/Windows 8

Vnesite ime aplikacije v iskalno vrstico in nato izberite prikazano ikono.

Windows 7

Kliknite gumb »Start« in izberite **Vsi programi > Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

2. Upoštevajte navodila na zaslону za preverjanje.

Opomba:

Če se ime tiskalnika ne prikaže, namestite originalni gonilnik tiskalnika Epson.

“Preverjanje, ali je nameščen originalni gonilnik za tiskalnik Epson — Windows” na strani 140

Ko prepoznate težavo, izvedite rešitev, prikazano na zaslону.

Če težave ni mogoče odpraviti, preverite naslednje glede na dano situacijo.

Tiskalnika ni mogoče prepoznati prek povezave z omrežjem

“Povezave z omrežjem ni mogoče vzpostaviti” na strani 154

Tiskalnika ni mogoče prepoznati prek povezave USB

“Povezave s tiskalnikom prek kabla USB ni mogoče vzpostaviti (Windows)” na strani 157

Tiskalnik je bil zaznan, vendar tiskanje ni mogoče.

“Tiskanje ni mogoče, čeprav je povezava vzpostavljena pravilno (Windows)” na strani 157

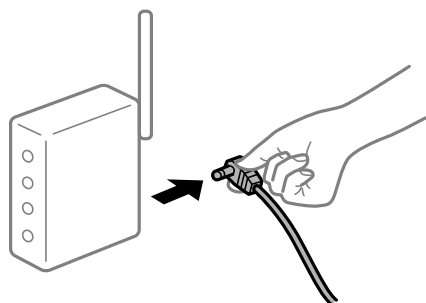
Povezave z omrežjem ni mogoče vzpostaviti

Ta težava se lahko pojavi zaradi naslednjih vzrokov.

■ Nekaj je narobe z omrežnimi napravami pri povezavi Wi-Fi.

Rešitve

Izklopite naprave, v katerih želite vzpostaviti povezavo z omrežjem. Počakajte približno 10 sekund in nato vklopite naprave v tem vrstnem redu: brezžični usmerjevalnik, računalnik ali pametna naprava in tiskalnik. Tiskalnik in računalnik ali pametno napravo premaknite bližje brezžičnemu usmerjevalniku, da omogočite boljšo radijsko komunikacijo, in nato poskusite znova konfigurirati nastavitve omrežja.



Naprave ne morejo prejemati signalov iz brezžičnega usmerjevalnika, ker so preveč oddaljene.

Rešitve

Ko računalnik ali pametno napravo in tiskalnik pomaknete bližje brezžičnemu usmerjevalniku, izklopite brezžični usmerjevalnik in ga nato ponovno vklopite.

Če ste zamenjali brezžični usmerjevalnik in se nastavitve ne ujemajo z novim usmerjevalnikom.

Rešitve

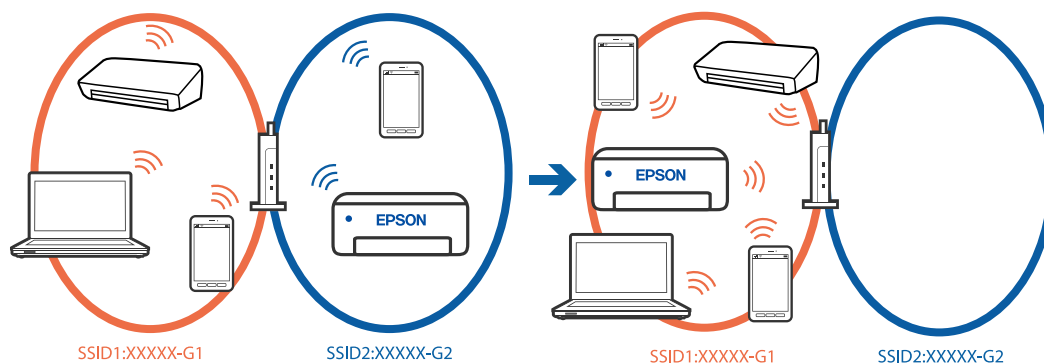
Znova konfigurirajte nastavitve povezave, tako da se ujemajo z novim brezžičnim usmerjevalnikom.

➔ [“Vnovično nastavljanje omrežne povezave” na strani 230](#)

Omrežji (SSID), povezani z računalnikom ali pametno napravo in računalnikom, se razlikujeta.

Rešitve

Če hkrati uporabljate več brezžičnih usmerjevalnikov ali ima brezžični usmerjevalnik več SSID-jev in naprav, povezanih z različnimi SSID-ji, povezave z brezžičnim omrežjem ni mogoče vzpostaviti.



V računalniku ali pametni napravi vzpostavite povezavo z istim omrežjem (SSID) kot v tiskalniku.

- Preverite SSID, s katerim je povezan tiskalnik, tako, da natisnete poročilo o preverjanju omrežne povezave.
- V vseh računalnikih in pametnih napravah, ki jih želite povezati s tiskalnikom, preverite ime omrežja Wi-Fi ali omrežja, s katerim imate vzpostavljeno povezavo.
- Če imata tiskalnik in računalnik ali pametna naprava vzpostavljeno povezavo v različnih omrežjih, napravo znova povežite s SSID-jem, s katerim je povezan tiskalnik.

V brezžičnem usmerjevalniku je na voljo funkcija za ločevanje zasebnosti.

Rešitve

V večini brezžičnih usmerjevalnikov je na voljo funkcija ločevalnika, ki preprečuje komunikacijo med napravami v omrežjih z istim SSID-jem. Če komunikacija med tiskalnikom in računalnikom ali pametno napravo ni mogoča, tudi če imajo vzpostavljeno povezavo z istim omrežjem, onemogočite funkcijo ločevalnika v brezžičnem usmerjevalniku. Podrobnosti najdete v priloženi priročniku, priloženem brezžičnemu usmerjevalniku.

Naslov IP ni pravilno dodeljen.

Rešitve

Če je tiskalniku dodeljen naslov IP 169.254.XXX.XXX in če je maska podomrežja 255.255.0.0, naslov IP morda ni pravilno dodeljen.

Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve omrežja > Napredno > TCP/IP na nadzorni plošči tiskalnika in nato preverite naslov IP ter masko podomrežja, ki sta dodeljena tiskalniku.

Znova zaženite brezžični usmerjevalnik ali ponastavite nastavitve omrežja za tiskalnik.

Če so nastavitve omrežja tiskalnika napačne, znova konfigurirajte nastavitve omrežja tiskalnika v skladu z omrežnim okoljem.

➔ [“Vnovično nastavljanje omrežne povezave” na strani 230](#)

Prišlo je do težave z nastavitvami omrežja v računalniku.

Rešitve

V računalniku poskusite obiskati poljubno spletno mesto, da preverite, ali so nastavitve omrežja v računalniku pravilne. Če ne morete obiskati nobenega spletnega mesta, do težave prihaja v računalniku.

Preverite omrežno povezavo računalnika. Podrobnosti najdete v dokumentaciji, priloženi računalniku.

Tiskalnik je povezan z ethernetnim kablom v napravah, ki podpirajo IEEE 802.3az (energijsko učinkovit ethernet).

Rešitve

Če ste tiskalnik povezali z ethernetnim kablom v napravah, ki podpirajo standard IEEE 802.3az (energijsko učinkovit ethernet), se lahko pojavijo naslednje težave, ki so odvisne od uporabljenega zvezdišča ali usmerjevalnika.

- Povezava je nestabilna, povezava s tiskalnikom se stalno prekinja.
- Povezave s tiskalnikom ni mogoče vzpostaviti.
- Hitrost komunikacije je počasna.

Upoštevajte naslednja navodila za onemogočanje standarda IEEE 802.3az za tiskalnik in nato znova vzpostavite povezavo.

1. Odstranite ethernetni kabel, ki je priključen v računalnik in tiskalnik.
2. Če je za računalnik omogočen standard IEEE 802.3az, ga onemogočite.
Podrobnosti najdete v dokumentaciji, priloženi računalniku.
3. Računalnik in tiskalnik priključite neposredno z ethernetnim kablom.
4. V tiskalniku natisnite poročilo o omrežni povezavi.
“Preverjanje stanja povezave tiskalnika z omrežjem (poročilo o omrežni povezavi)” na strani 233
5. V poročilu o omrežni povezavi preverite naslov IP tiskalnika.
6. V računalniku zaženite Web Config.
7. Izberite **Log in** in vnesite geslo skrbnika.
Zaženite spletni brskalnik in vnesite naslov IP tiskalnika.

[“Program za konfiguriranje postopkov tiskalnika \(Web Config\)” na strani 256](#)

8. Izberite **Network > Wired LAN**.
 9. Izberite **OFF** za **IEEE 802.3az**.
 10. Kliknite **Next**.
 11. Kliknite **OK**.
 12. Odstranite ethernetni kabel, ki je priključen v računalnik in tiskalnik.
 13. Če ste v 2. koraku za računalnik onemogočili standard IEEE 802.3az, ga omogočite.
 14. Priključite ethernetne kable, ki ste jih odstranili v 1. koraku, v računalnik in tiskalnik.
- Če se težava še vedno ponavlja, je vzrok morda v drugih napravah in ne v tiskalniku.

Povezave s tiskalnikom prek kabla USB ni mogoče vzpostaviti (Windows)

Vzroki za to težavo so lahko naslednji.

■ Kabel USB ni pravilno priključen na vhod USB.

Rešitve

Čvrsto priključite kabel USB na tiskalnik in računalnik.

■ Prišlo je do težave z zvezdiščem USB.

Rešitve

Če uporabljate zvezdišče USB, poskusite tiskalnik priključiti neposredno na računalnik.

■ Prišlo je do težave s kablom USB ali vhodom USB.

Rešitve

Če kabla USB ni mogoče prepoznati, zamenjajte vrata ali kabel USB.

Tiskanje ni mogoče, čeprav je povezava vzpostavljena pravilno (Windows)

Vzroki za to težavo so lahko naslednji.

■ Prišlo je do težave s programsko opremo ali podatki.

Rešitve

- Preverite, ali je nameščen izvirni gonilnik tiskalnika Epson (EPSON XXXXX). Če izvirni gonilnik tiskalnika Epson ni nameščen, so funkcije, ki so na voljo, omejene. Priporočamo, da uporabite izvirni gonilnik tiskalnika Epson.
- Če tiskate veliko sliko, računalnik morda ne bo imel dovolj pomnilnika. Natisnite sliko v nižji ločljivosti ali manjši velikosti.
- Če ste preizkusili vse spodaj navedene možne rešitve in težave niste mogli odpraviti, poskusite odstraniti in ponovno namestiti gonilnik tiskalnika.

- ❑ Težavo morda lahko rešite s tem, da posodobite programsko opremo na najnovejšo različico. Za preverjanje stanja programske opreme uporabite orodje za posodabljanje programske opreme.
- ➔ “Preverjanje, ali je nameščen originalni gonilnik za tiskalnik Epson — Windows” na strani 140
- ➔ “Preverjanje, ali je nameščen originalni gonilnik za tiskalnik Epson — Mac OS” na strani 142
- ➔ “Ločena namestitvev ali odstranitev aplikacij” na strani 139
- ➔ “Posodabljanje programov in vdelane programske opreme” na strani 144

Pojavila se je težava s stanjem gonilnika.

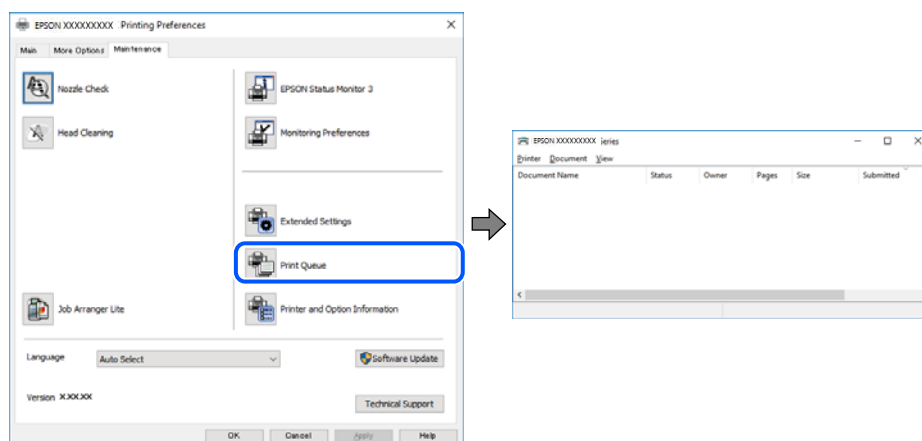
Rešitve

Kliknite **EPSON Status Monitor 3** na zavihku **Vzdrževanje** gonilnika tiskalnika in nato preverite stanje tiskalnika. Če je **EPSON Status Monitor 3** onemogočen, kliknite **Razširjene nastavitve** v zavihku **Vzdrževanje** nato pa izberite **Omogoči EPSON Status Monitor 3**.

Še vedno je na voljo opravilo, ki čaka na tiskanje.

Rešitve

Kliknite **Natisni vrsto** na zavihku **Vzdrževanje** v gonilniku tiskalnika. Če so ostali nepotrebni podatki, izberite **Prekliči vse dokumente** v meniju **Tiskalnik**.

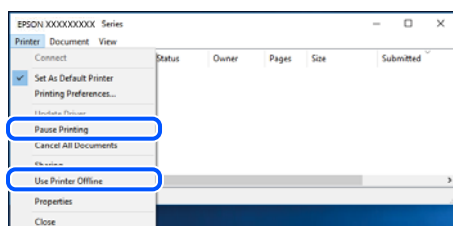


Tiskalnik je na čakanju ali nima vzpostavljene povezave.

Rešitve

Kliknite **Natisni vrsto** na zavihku **Vzdrževanje** v gonilniku tiskalnika.

Če tiskalnik nima povezave ali je v čakanju, odstranite to nastavitvev v meniju **Tiskalnik**.



Tiskalnik ni izbran kot privzeti tiskalnik.

Rešitve

Ikono tiskalnika kliknite z desno tipko miške v razdelku **Nadzorna plošča > Ogled naprav in tiskalnikov** (ali **Tiskalniki, Tiskalniki in faksi**) in kliknite **Nastavi kot privzeti tiskalnik**.

Opomba:

Če je na voljo več ikon tiskalnikov, upoštevajte naslednje, da boste izbrali pravilni tiskalnik.

Primer:

Povezava USB: EPSON XXXX Series

Omrežna povezava: EPSON XXXX Series (omrežje)

Če gonilnik tiskalnika namestite večkrat, se lahko ustvarijo kopije gonilnika tiskalnika. Če so ustvarjene kopije, na primer »EPSON XXXX Series (kopija 1)«, z desno tipko miške kliknite ikono kopiranega gonilnika in nato kliknite **Odstrani napravo**.

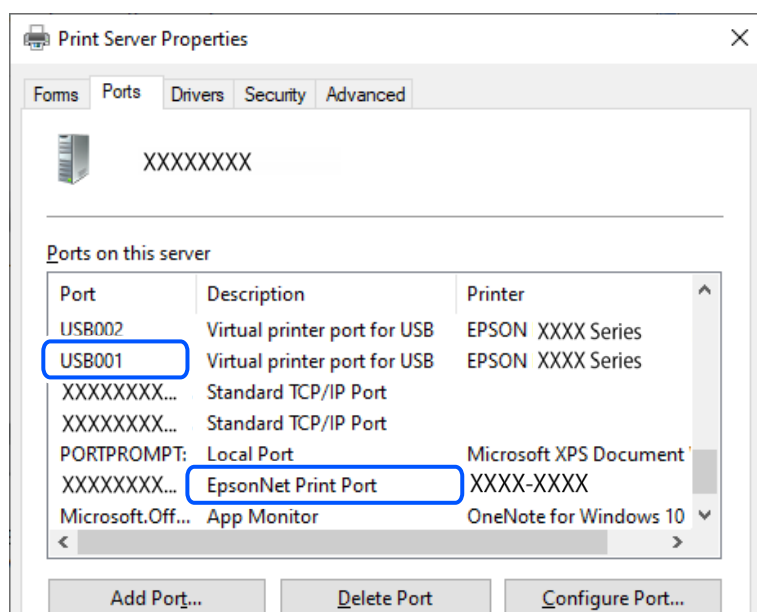
Vrata tiskalnika niso pravilno nastavljena.

Rešitve

Kliknite **Natisni vrsto** na zavihku **Vzdrževanje** v gonilniku tiskalnika.

Prepričajte se, da so vrata tiskalnika pravilno nastavljena v razdelku **Lastnost > Vrata** menija **Tiskalnik**.

Povezava USB: **USBXXX**, Omrežna povezava: **EpsonNet Print Port**



Tiskalnik nenadoma ne more več tiskati prek omrežne povezave

Ta težava se lahko pojavi zaradi naslednjih vzrokov.

Spremenilo se je omrežno okolje.

Rešitve

Če ste zamenjali omrežno okolje, na primer brezžični usmerjevalnik ali ponudnika, poskusite znova konfigurirati nastavitve omrežja za tiskalnik.

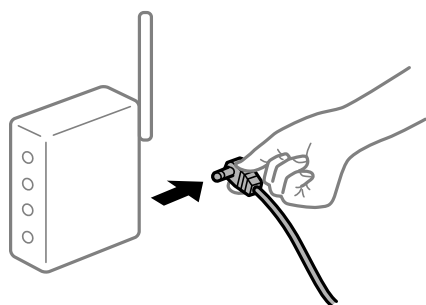
V računalniku ali pametni napravi vzpostavite povezavo z istim omrežjem (SSID) kot v tiskalniku.

➔ [“Vnovično nastavljanje omrežne povezave”](#) na strani 230

■ Nekaj je narobe z omrežnimi napravami pri povezavi Wi-Fi.

Rešitve

Izklopite naprave, v katerih želite vzpostaviti povezavo z omrežjem. Počakajte približno 10 sekund in nato vklopite naprave v tem vrstnem redu: brezžični usmerjevalnik, računalnik ali pametna naprava in tiskalnik. Tiskalnik in računalnik ali pametno napravo premaknite bližje brezžičnemu usmerjevalniku, da omogočite boljše radijsko komunikacijo, in nato poskusite znova konfigurirati nastavitve omrežja.



■ Tiskalnik nima vzpostavljene povezave z omrežjem.

Rešitve

Izberite **Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve omrežja > Preverjanje povezave** in natisnite poročilo o omrežni povezavi. Če je v poročilu navedeno, da povezave z omrežjem ni bilo mogoče vzpostaviti, si oglejte poročilo o omrežni povezavi in upoštevajte natisnjene rešitve.

➔ [“Preverjanje stanja povezave tiskalnika z omrežjem \(poročilo o omrežni povezavi\)”](#) na strani 233

■ Prišlo je do težave z nastavitvami omrežja v računalniku.

Rešitve

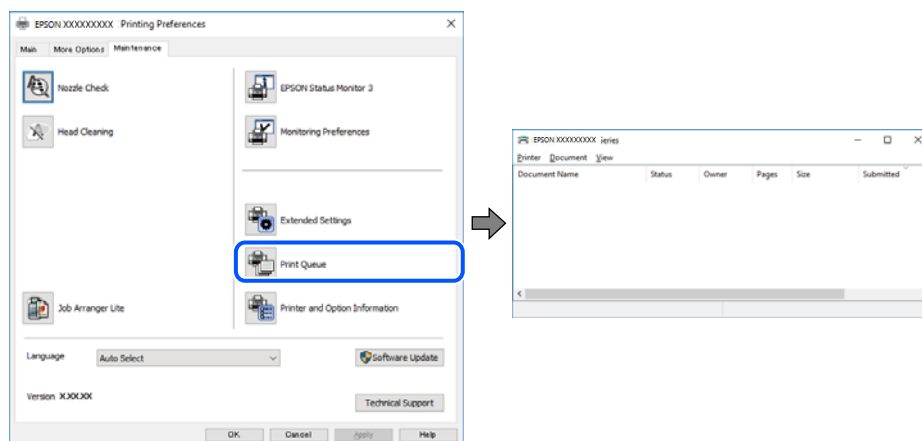
V računalniku poskusite obiskati poljubno spletno mesto, da preverite, ali so nastavitve omrežja v računalniku pravilne. Če ne morete obiskati nobenega spletnega mesta, do težave prihaja v računalniku.

Preverite omrežno povezavo računalnika. Podrobnosti najdete v dokumentaciji, priloženi računalniku.

Še vedno je na voljo opravilo, ki čaka na tiskanje.

Rešitve

Kliknite **Natisni vrsto** na zavihku **Vzdrževanje** v gonilniku tiskalnika. Če so ostali nepotrebni podatki, izberite **Prekliči vse dokumente** v meniju **Tiskalnik**.

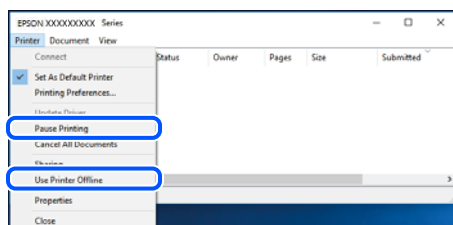


Tiskalnik je na čakanju ali nima vzpostavljene povezave.

Rešitve

Kliknite **Natisni vrsto** na zavihku **Vzdrževanje** v gonilniku tiskalnika.

Če tiskalnik nima povezave ali je v čakanju, odstranite to nastavitvev v meniju **Tiskalnik**.



Tiskalnik ni izbran kot privzeti tiskalnik.

Rešitve

Ikono tiskalnika kliknite z desno tipko miške v razdelku **Nadzorna plošča > Ogljed naprav in tiskalnikov** (ali **Tiskalniki, Tiskalniki in faksi**) in kliknite **Nastavi kot privzeti tiskalnik**.

Opomba:

Če je na voljo več ikon tiskalnikov, upoštevajte naslednje, da boste izbrali pravilni tiskalnik.

Primer:

Povezava USB: EPSON XXXX Series

Omrežna povezava: EPSON XXXX Series (omrežje)

Če gonilnik tiskalnika namestite večkrat, se lahko ustvarijo kopije gonilnika tiskalnika. Če so ustvarjene kopije, na primer »EPSON XXXX Series (kopija 1)«, z desno tipko miške kliknite ikono kopiranega gonilnika in nato kliknite **Odstrani napravo**.

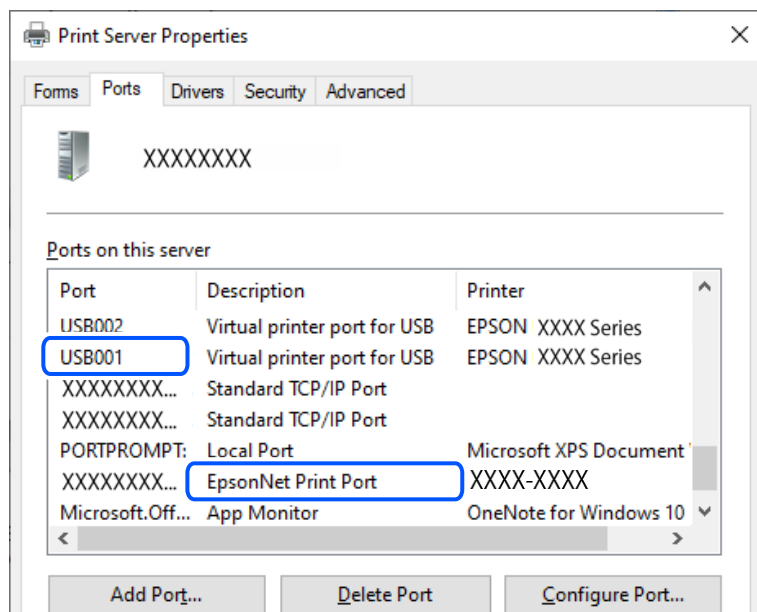
Vrata tiskalnika niso pravilno nastavljena.

Rešitve

Kliknite **Natisni vrsto** na zavihku **Vzdrževanje** v gonilniku tiskalnika.

Prepričajte se, da so vrata tiskalnika pravilno nastavljena v razdelku **Lastnost** > **Vrata** menija **Tiskalnik**.

Povezava USB: **USBXXX**, Omrežna povezava: **EpsonNet Print Port**



Tiskanje ni mogoče v sistemu Mac OS

Prepričajte se, da sta računalnik in tiskalnik pravilno povezana.

Vzrok in rešitev težave se razlikujeta glede na to, ali sta napravi med seboj povezani.

Preverjanje stanja povezave

S pripomočkom EPSON Status Monitor preverite stanje povezave računalnika in tiskalnika.

1. Izberite **Nastavitve sistema** v meniju Apple > **Tiskalniki in optični bralniki** (ali **Tiskanje in optično branje, Tiskanje in faks**) in nato izberite tiskalnik.
2. Kliknite **Možnosti in potrošni material** > **Pripomočki** > **Odpri pripomoček tiskalnika**.
3. Kliknite **EPSON Status Monitor**.

Če se prikaže stanje potrošnega materiala, je povezava med računalnikom in tiskalnikom uspešno vzpostavljena.

Preverite naslednje, če povezava ni bila vzpostavljena.

- Tiskalnika ni mogoče prepoznati prek povezave z omrežjem
"Povezave z omrežjem ni mogoče vzpostaviti" na strani 163
- Tiskalnika ni mogoče prepoznati prek povezave USB
"Povezave s tiskalnikom prek kabla USB ni mogoče vzpostaviti (Mac OS)" na strani 166

Preverite naslednje, če je bila povezava vzpostavljena.

- Tiskalnik je bil zaznan, vendar tiskanje ni mogoče.

[“Tiskanje ni mogoče, čeprav je povezava vzpostavljena pravilno \(Mac OS\)” na strani 166](#)

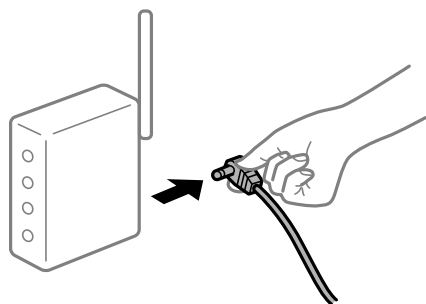
Povezave z omrežjem ni mogoče vzpostaviti

Ta težava se lahko pojavi zaradi naslednjih vzrokov.

■ Nekaj je narobe z omrežnimi napravami pri povezavi Wi-Fi.

Rešitve

Izklopite naprave, v katerih želite vzpostaviti povezavo z omrežjem. Počakajte približno 10 sekund in nato vklopite naprave v tem vrstnem redu: brezžični usmerjevalnik, računalnik ali pametna naprava in tiskalnik. Tiskalnik in računalnik ali pametno napravo premaknite bližje brezžičnemu usmerjevalniku, da omogočite boljšo radijsko komunikacijo, in nato poskusite znova konfigurirati nastavitve omrežja.



■ Naprave ne morejo prejemati signalov iz brezžičnega usmerjevalnika, ker so preveč oddaljene.

Rešitve

Ko računalnik ali pametno napravo in tiskalnik pomaknete bližje brezžičnemu usmerjevalniku, izklopite brezžični usmerjevalnik in ga nato ponovno vklopite.

■ Če ste zamenjali brezžični usmerjevalnik in se nastavitve ne ujemajo z novim usmerjevalnikom.

Rešitve

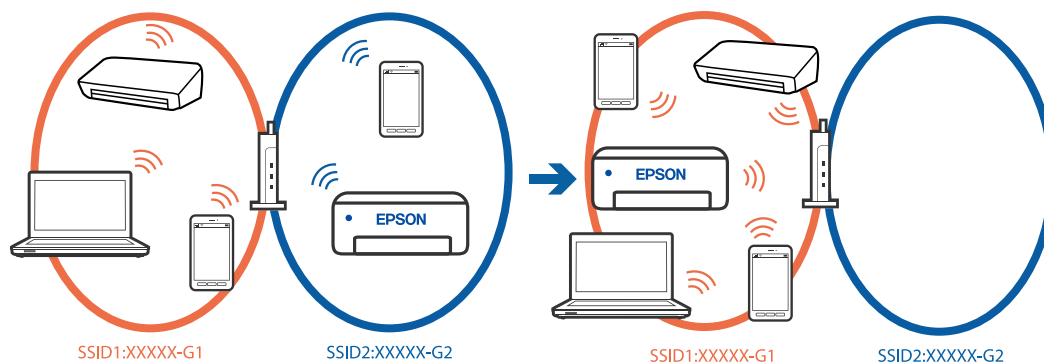
Znova konfigurirajte nastavitve povezave, tako da se ujemajo z novim brezžičnim usmerjevalnikom.

➔ [“Vnovično nastavljanje omrežne povezave” na strani 230](#)

Omrežji (SSID), povezani z računalnikom ali pametno napravo in računalnikom, se razlikujeta.

Rešitve

Če hkrati uporabljate več brezžičnih usmerjevalnikov ali ima brezžični usmerjevalnik več SSID-jev in naprav, povezanih z različnimi SSID-ji, povezave z brezžičnim omrežjem ni mogoče vzpostaviti.



V računalniku ali pametni napravi vzpostavite povezavo z istim omrežjem (SSID) kot v tiskalniku.

- Preverite SSID, s katerim je povezan tiskalnik, tako, da natisnete poročilo o preverjanju omrežne povezave.
- V vseh računalnikih in pametnih napravah, ki jih želite povezati s tiskalnikom, preverite ime omrežja Wi-Fi ali omrežja, s katerim imate vzpostavljeno povezavo.
- Če imata tiskalnik in računalnik ali pametna naprava vzpostavljeno povezavo v različnih omrežjih, napravo znova povežite s SSID-jem, s katerim je povezan tiskalnik.

V brezžičnem usmerjevalniku je na voljo funkcija za ločevanje zasebnosti.

Rešitve

V večini brezžičnih usmerjevalnikov je na voljo funkcija ločevalnika, ki preprečuje komunikacijo med napravami v omrežjih z istim SSID-jem. Če komunikacija med tiskalnikom in računalnikom ali pametno napravo ni mogoča, tudi če imajo vzpostavljeno povezavo z istim omrežjem, onemogočite funkcijo ločevalnika v brezžičnem usmerjevalniku. Podrobnosti najdete v priročniku, priloženem brezžičnemu usmerjevalniku.

Naslov IP ni pravilno dodeljen.

Rešitve

Če je tiskalniku dodeljen naslov IP 169.254.XXX.XXX in če je maska podomrežja 255.255.0.0, naslov IP morda ni pravilno dodeljen.

Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve omrežja > Napredno > TCP/IP na nadzorni plošči tiskalnika in nato preverite naslov IP ter masko podomrežja, ki sta dodeljena tiskalniku.

Znova zaženite brezžični usmerjevalnik ali ponastavite nastavitve omrežja za tiskalnik.

Če so nastavitve omrežja tiskalnika napačne, znova konfigurirajte nastavitve omrežja tiskalnika v skladu z omrežnim okoljem.

➔ “Vnovično nastavljanje omrežne povezave” na strani 230

■ Prišlo je do težave z nastavitvami omrežja v računalniku.

Rešitve

V računalniku poskusite obiskati poljubno spletno mesto, da preverite, ali so nastavitve omrežja v računalniku pravilne. Če ne morete obiskati nobenega spletnega mesta, do težave prihaja v računalniku.

Preverite omrežno povezavo računalnika. Podrobnosti najdete v dokumentaciji, priloženi računalniku.

■ Naprava, povezana prek vrat USB 3.0, povzroča radijske motnje frekvenc.

Rešitve

Ko vzpostavite povezavo v računalniku s sistemom Mac prek vrat USB 3.0, se lahko pojavijo radijske motnje frekvenc. Izvedite naslednja postopka, če povezave ni mogoče vzpostaviti z brezžičnim (Wi-Fi) omrežjem LAN ali če je delovanje nestabilno.

Napravo, ki je priključena v vrata USB 3.0, oddaljite od računalnika.

Povežite se SSID-jem za 5 GHz območje.

➔ [“Konfiguriranje nastavitvev Wi-Fi z vnašanjem imena SSID in gesla” na strani 231](#)

■ Tiskalnik je povezan z ethernetnim kablom v napravah, ki podpirajo IEEE 802.3az (energijsko učinkovit ethernet).

Rešitve

Če ste tiskalnik povezali z ethernetnim kablom v napravah, ki podpirajo standard IEEE 802.3az (energijsko učinkovit ethernet), se lahko pojavijo naslednje težave, ki so odvisne od uporabljenega zvezdišča ali usmerjevalnika.

Povezava je nestabilna, povezava s tiskalnikom se stalno prekinja.

Povezave s tiskalnikom ni mogoče vzpostaviti.

Hitrost komunikacije je počasna.

Upoštevajte naslednja navodila za onemogočanje standarda IEEE 802.3az za tiskalnik in nato znova vzpostavite povezavo.

1. Odstranite ethernetni kabel, ki je priključen v računalnik in tiskalnik.

2. Če je za računalnik omogočen standard IEEE 802.3az, ga onemogočite.

Podrobnosti najdete v dokumentaciji, priloženi računalniku.

3. Računalnik in tiskalnik priključite neposredno z ethernetnim kablom.

4. V tiskalniku natisnite poročilo o omrežni povezavi.

[“Preverjanje stanja povezave tiskalnika z omrežjem \(poročilo o omrežni povezavi\)” na strani 233](#)

5. V poročilu o omrežni povezavi preverite naslov IP tiskalnika.

6. V računalniku zaženite Web Config.

7. Izberite **Log in** in vnesite geslo skrbnika.

Zaženite spletni brskalnik in vnesite naslov IP tiskalnika.

[“Program za konfiguriranje postopkov tiskalnika \(Web Config\)” na strani 256](#)

8. Izberite **Network > Wired LAN**.
9. Izberite **OFF** za **IEEE 802.3az**.
10. Kliknite **Next**.
11. Kliknite **OK**.
12. Odstranite ethernetni kabel, ki je priključen v računalnik in tiskalnik.
13. Če ste v 2. koraku za računalnik onemogočili standard IEEE 802.3az, ga omogočite.
14. Priključite ethernetne kable, ki ste jih odstranili v 1. koraku, v računalnik in tiskalnik.
Če se težava še vedno ponavlja, je vzrok morda v drugih napravah in ne v tiskalniku.

Povezave s tiskalnikom prek kabla USB ni mogoče vzpostaviti (Mac OS)

Vzroki za to težavo so lahko naslednji.

■ Kabel USB ni pravilno priključen na vhod USB.

Rešitve

Čvrsto priključite kabel USB na tiskalnik in računalnik.

■ Prišlo je do težave z zvezdiščem USB.

Rešitve

Če uporabljate zvezdišče USB, poskusite tiskalnik priključiti neposredno na računalnik.

■ Prišlo je do težave s kablom USB ali vhodom USB.

Rešitve

Če kabla USB ni mogoče prepoznati, zamenjajte vrata ali kabel USB.

Tiskanje ni mogoče, čeprav je povezava vzpostavljena pravilno (Mac OS)

Vzroki za to težavo so lahko naslednji.

■ Prišlo je do težave s programsko opremo ali podatki.

Rešitve

- Preverite, ali je nameščen izvirni gonilnik tiskalnika Epson (EPSON XXXXX). Če izvirni gonilnik tiskalnika Epson ni nameščen, so funkcije, ki so na voljo, omejene. Priporočamo, da uporabite izvirni gonilnik tiskalnika Epson.
- Če tiskate veliko sliko, računalnik morda ne bo imel dovolj pomnilnika. Natisnite sliko v nižji ločljivosti ali manjši velikosti.
- Če ste preizkusili vse spodaj navedene možne rešitve in težave niste mogli odpraviti, poskusite odstraniti in ponovno namestiti gonilnik tiskalnika.

- ❑ Težavo morda lahko rešite s tem, da posodobite programsko opremo na najnovejšo različico. Za preverjanje stanja programske opreme uporabite orodje za posodabljanje programske opreme.
- ➔ [“Preverjanje, ali je nameščen originalni gonilnik za tiskalnik Epson — Windows”](#) na strani 140
- ➔ [“Preverjanje, ali je nameščen originalni gonilnik za tiskalnik Epson — Mac OS”](#) na strani 142
- ➔ [“Ločena namestitvev ali odstranitev aplikacij”](#) na strani 139
- ➔ [“Posodabljanje programov in vdelane programske opreme”](#) na strani 144

■ Pojavila se je težava s stanjem tiskalnika.

Rešitve

Pričajte se, da tiskalnik ni v načinu **Premor**.

Izberite **System Preferences** v meniju **Apple > Printers & Scanners** (ali **Print & Scan, Print & Fax**) in nato dvokliknite tiskalnik. Če je tiskalnik v načinu premora, kliknite **Nadaljuj**.

Tiskalnik nenadoma ne more več tiskati prek omrežne povezave

Ta težava se lahko pojavi zaradi naslednjih vzrokov.

■ Spremenilo se je omrežno okolje.

Rešitve

Če ste zamenjali omrežno okolje, na primer brezžični usmerjevalnik ali ponudnika, poskusite znova konfigurirati nastavitve omrežja za tiskalnik.

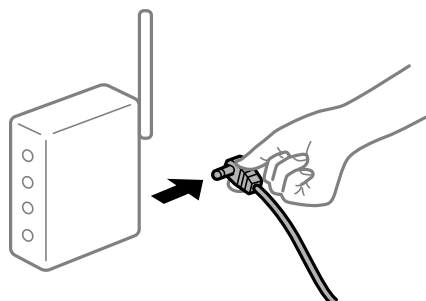
V računalniku ali pametni napravi vzpostavite povezavo z istim omrežjem (SSID) kot v tiskalniku.

- ➔ [“Vnovično nastavljanje omrežne povezave”](#) na strani 230

■ Nekaj je narobe z omrežnimi napravami pri povezavi Wi-Fi.

Rešitve

Izklopite naprave, v katerih želite vzpostaviti povezavo z omrežjem. Počakajte približno 10 sekund in nato vklopite naprave v tem vrstnem redu: brezžični usmerjevalnik, računalnik ali pametna naprava in tiskalnik. Tiskalnik in računalnik ali pametno napravo premaknite bližje brezžičnemu usmerjevalniku, da omogočite boljšo radijsko komunikacijo, in nato poskusite znova konfigurirati nastavitve omrežja.



Tiskalnik nima vzpostavljene povezave z omrežjem.

Rešitve

Izberite **Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve omrežja > Preverjanje povezave** in natisnite poročilo o omrežni povezavi. Če je v poročilu navedeno, da povezave z omrežjem ni bilo mogoče vzpostaviti, si oglejte poročilo o omrežni povezavi in upoštevajte natisnjene rešitve.

➔ “Preverjanje stanja povezave tiskalnika z omrežjem (poročilo o omrežni povezavi)” na strani 233

Prišlo je do težave z nastavitvami omrežja v računalniku.

Rešitve

V računalniku poskusite obiskati poljubno spletno mesto, da preverite, ali so nastavitve omrežja v računalniku pravilne. Če ne morete obiskati nobenega spletnega mesta, do težave prihaja v računalniku.

Preverite omrežno povezavo računalnika. Podrobnosti najdete v dokumentaciji, priloženi računalniku.

Tiskanje ni mogoče v pametni napravi

Prepričajte se, da sta pametna naprava in tiskalnik pravilno povezana.

Vzrok in rešitev težave se razlikujeta glede na to, ali sta napravi med seboj povezani.

Preverjanje povezave s pametno napravo

Z aplikacijo Epson Smart Panel preverite povezavo pametne naprave in tiskalnika.

Zaženite aplikacijo Epson Smart Panel. Če povezave s tiskalnikom ni mogoče vzpostaviti, tapnite [+] na vrhu zaslona, da zaženete ponastavitev.

Če nimate aplikacije Epson Smart Panel, si oglejte spodnjo ponastavitev.

<https://epson.sn>

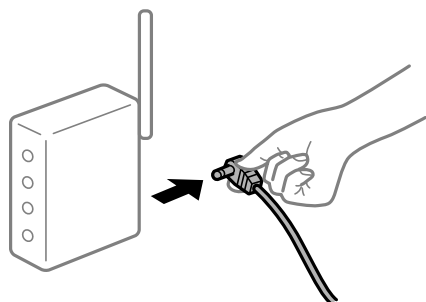
Povezave z omrežjem ni mogoče vzpostaviti

Ta težava se lahko pojavi zaradi naslednjih vzrokov.

Nekaj je narobe z omrežnimi napravami pri povezavi Wi-Fi.

Rešitve

Izklopite naprave, v katerih želite vzpostaviti povezavo z omrežjem. Počakajte približno 10 sekund in nato vklopite naprave v tem vrstnem redu: brezžični usmerjevalnik, računalnik ali pametna naprava in tiskalnik. Tiskalnik in računalnik ali pametno napravo premaknite bližje brezžičnemu usmerjevalniku, da omogočite boljšo radijsko komunikacijo, in nato poskusite znova konfigurirati nastavitve omrežja.



Naprave ne morejo prejemati signalov iz brezžičnega usmerjevalnika, ker so preveč oddaljene.

Rešitve

Ko računalnik ali pametno napravo in tiskalnik pomaknete bližje brezžičnemu usmerjevalniku, izklopite brezžični usmerjevalnik in ga nato ponovno vklopite.

Če ste zamenjali brezžični usmerjevalnik in se nastavitve ne ujemajo z novim usmerjevalnikom.

Rešitve

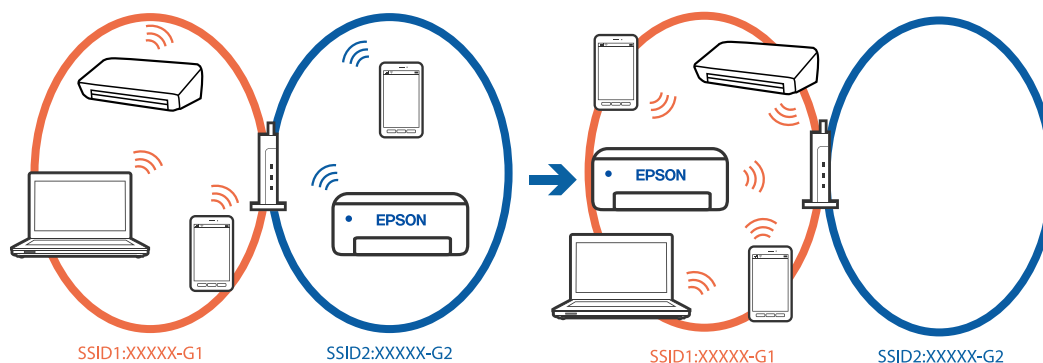
Znova konfigurirajte nastavitve povezave, tako da se ujemajo z novim brezžičnim usmerjevalnikom.

➔ [“Vnovično nastavljanje omrežne povezave” na strani 230](#)

Omrežji (SSID), povezani z računalnikom ali pametno napravo in računalnikom, se razlikujeta.

Rešitve

Če hkrati uporabljate več brezžičnih usmerjevalnikov ali ima brezžični usmerjevalnik več SSID-jev in naprav, povezanih z različnimi SSID-ji, povezave z brezžičnim omrežjem ni mogoče vzpostaviti.



V računalniku ali pametni napravi vzpostavite povezavo z istim omrežjem (SSID) kot v tiskalniku.

- Preverite SSID, s katerim je povezan tiskalnik, tako, da natisnete poročilo o preverjanju omrežne povezave.
- V vseh računalnikih in pametnih napravah, ki jih želite povezati s tiskalnikom, preverite ime omrežja Wi-Fi ali omrežja, s katerim imate vzpostavljeno povezavo.
- Če imata tiskalnik in računalnik ali pametna naprava vzpostavljeno povezavo v različnih omrežjih, napravo znova povežite s SSID-jem, s katerim je povezan tiskalnik.

V brezžičnem usmerjevalniku je na voljo funkcija za ločevanje zasebnosti.

Rešitve

V večini brezžičnih usmerjevalnikov je na voljo funkcija ločevalnika, ki preprečuje komunikacijo med napravami v omrežjih z istim SSID-jem. Če komunikacija med tiskalnikom in računalnikom ali pametno napravo ni mogoča, tudi če imajo vzpostavljeno povezavo z istim omrežjem, onemogočite funkcijo ločevalnika v brezžičnem usmerjevalniku. Podrobnosti najdete v priročniku, priloženem brezžičnemu usmerjevalniku.

■ Naslov IP ni pravilno dodeljen.

Rešitve

Če je tiskalniku dodeljen naslov IP 169.254.XXX.XXX in če je maska podomrežja 255.255.0.0, naslov IP morda ni pravilno dodeljen.

Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve omrežja > Napredno > TCP/IP na nadzorni plošči tiskalnika in nato preverite naslov IP ter masko podomrežja, ki sta dodeljena tiskalniku.

Znova zaženite brezžični usmerjevalnik ali ponastavite nastavitve omrežja za tiskalnik.

Če so nastavitve omrežja tiskalnika napačne, znova konfigurirajte nastavitve omrežja tiskalnika v skladu z omrežnim okoljem.

➔ [“Vnovično nastavljanje omrežne povezave” na strani 230](#)

■ Prišlo je do težave z nastavitvami omrežja v pametni napravi.

Rešitve

V pametni napravi poskusite obiskati poljubno spletno mesto, da preverite, ali so nastavitve omrežja v pametni napravi pravilne. Če ne morete obiskati nobenega spletnega mesta, je težava v pametni napravi.

Preverite omrežno povezavo računalnika. Dodatne podrobnosti najdete v dokumentaciji, priloženi pametni napravi.

Tiskanje ni mogoče, čeprav je povezava vzpostavljena pravilno (iOS)

Vzroki za to težavo so lahko naslednji.

■ Možnost Samodejni prikaz nastavitvev papirja je onemogočena.

Rešitve

Omogočite možnost **Samodejni prikaz nastavitvev papirja** v tem meniju.

Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve tiskalnika > Nastavitve vira papirja > Samodejni prikaz nastavitvev papirja

■ Možnost AirPrint je onemogočena.

Rešitve

Omogočite nastavitvev AirPrint v programu Web Config.

➔ [“Program za konfiguriranje postopkov tiskalnika \(Web Config\)” na strani 256](#)

Tiskalnik nenadoma ne more več tiskati prek omrežne povezave

Ta težava se lahko pojavi zaradi naslednjih vzrokov.

■ Spremenilo se je omrežno okolje.

Rešitve

Če ste zamenjali omrežno okolje, na primer brezžični usmerjevalnik ali ponudnika, poskusite znova konfigurirati nastavitve omrežja za tiskalnik.

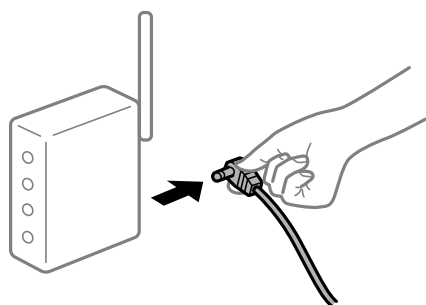
V računalniku ali pametni napravi vzpostavite povezavo z istim omrežjem (SSID) kot v tiskalniku.

➔ [“Vnovično nastavljanje omrežne povezave”](#) na strani 230

■ Nekaj je narobe z omrežnimi napravami pri povezavi Wi-Fi.

Rešitve

Izklopite naprave, v katerih želite vzpostaviti povezavo z omrežjem. Počakajte približno 10 sekund in nato vklopite naprave v tem vrstnem redu: brezžični usmerjevalnik, računalnik ali pametna naprava in tiskalnik. Tiskalnik in računalnik ali pametno napravo premaknite bližje brezžičnemu usmerjevalniku, da omogočite boljšo radijsko komunikacijo, in nato poskusite znova konfigurirati nastavitve omrežja.



■ Tiskalnik nima vzpostavljene povezave z omrežjem.

Rešitve

Izberite **Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve omrežja > Preverjanje povezave** in natisnite poročilo o omrežni povezavi. Če je v poročilu navedeno, da povezave z omrežjem ni bilo mogoče vzpostaviti, si oglejte poročilo o omrežni povezavi in upoštevajte natisnjene rešitve.

➔ [“Preverjanje stanja povezave tiskalnika z omrežjem \(poročilo o omrežni povezavi\)”](#) na strani 233

■ Prišlo je do težave z nastavitvami omrežja v pametni napravi.

Rešitve

V pametni napravi poskusite obiskati poljubno spletno mesto, da preverite, ali so nastavitve omrežja v pametni napravi pravilne. Če ne morete obiskati nobenega spletnega mesta, je težava v pametni napravi.

Preverite omrežno povezavo računalnika. Dodatne podrobnosti najdete v dokumentaciji, priloženi pametni napravi.

Optičnega branja ni mogoče začeti

Optičnega branja ni mogoče začeti v sistemu Windows

Prepričajte se, da sta računalnik in tiskalnik pravilno povezana.

Vzrok in rešitev težave se razlikujeta glede na to, ali sta napravi med seboj povezani.

Preverjanje stanja povezave

S pripomočkom Epson Printer Connection Checker preverite stanje povezave računalnika in tiskalnika. Težavo boste morda lahko odpravili, kar je odvisno od rezultatov preverjanja.

1. Dvokliknite ikono **Epson Printer Connection Checker** na namizju.

Epson Printer Connection Checker se zažene.

Če ikona ni prikazana na namizju, upoštevajte spodnja navodila za zagon pripomočka Epson Printer Connection Checker.

- Windows 11

Kliknite gumb »Start« in izberite **Vse aplikacije > Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

- Windows 10

Kliknite gumb »Start« in izberite **Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

- Windows 8.1/Windows 8

Vnesite ime aplikacije v iskalno vrstico in nato izberite prikazano ikono.

- Windows 7

Kliknite gumb »Start« in izberite **Vsi programi > Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

2. Upoštevajte navodila na zaslonu za preverjanje.

Opomba:

Če se ime tiskalnika ne prikaže, namestite originalni gonilnik tiskalnika Epson.

["Preverjanje, ali je nameščen originalni gonilnik za tiskalnik Epson — Windows" na strani 140](#)

Ko prepoznate težavo, izvedite rešitev, prikazano na zaslonu.

Če težave ni mogoče odpraviti, preverite naslednje glede na dano situacijo.

- Tiskalnika ni mogoče prepoznati prek povezave z omrežjem

["Povezave z omrežjem ni mogoče vzpostaviti" na strani 172](#)

- Tiskalnika ni mogoče prepoznati prek povezave USB

["Povezave s tiskalnikom prek kabla USB ni mogoče vzpostaviti \(Windows\)" na strani 157](#)

- Tiskalnik je bil zaznan, vendar optično branje ni mogoče.

["Optično branje ni mogoče, čeprav je povezava vzpostavljena pravilno \(Windows\)" na strani 176](#)

Povezave z omrežjem ni mogoče vzpostaviti

Ta težava se lahko pojavi zaradi naslednjih vzrokov.

■ Nekaj je narobe z omrežnimi napravami pri povezavi Wi-Fi.

Rešitve

Izklopite naprave, v katerih želite vzpostaviti povezavo z omrežjem. Počakajte približno 10 sekund in nato vklopite naprave v tem vrstnem redu: brezžični usmerjevalnik, računalnik ali pametna naprava in

tiskalnik. Tiskalnik in računalnik ali pametno napravo premaknite bližje brezžičnemu usmerjevalniku, da omogočite boljšo radijsko komunikacijo, in nato poskusite znova konfigurirati nastavitve omrežja.



Naprave ne morejo prejemati signalov iz brezžičnega usmerjevalnika, ker so preveč oddaljene.

Rešitve

Ko računalnik ali pametno napravo in tiskalnik pomaknete bližje brezžičnemu usmerjevalniku, izklopite brezžični usmerjevalnik in ga nato ponovno vklopite.

Če ste zamenjali brezžični usmerjevalnik in se nastavitve ne ujemajo z novim usmerjevalnikom.

Rešitve

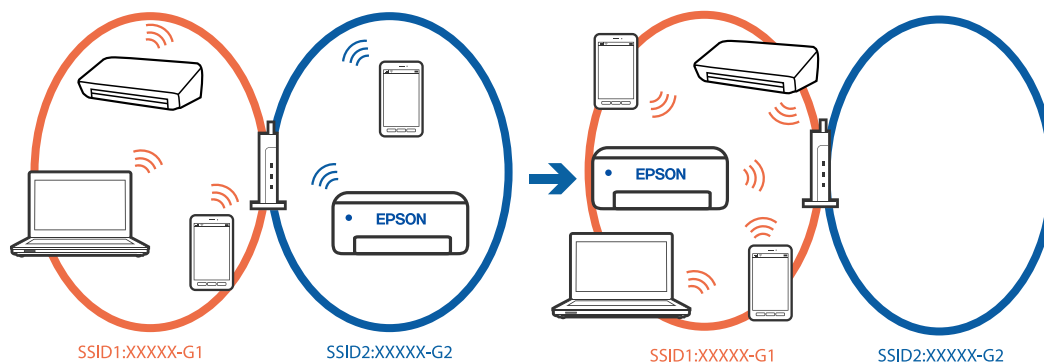
Znova konfigurirajte nastavitve povezave, tako da se ujemajo z novim brezžičnim usmerjevalnikom.

➔ [“Vnovično nastavljanje omrežne povezave” na strani 230](#)

Omrežji (SSID), povezani z računalnikom ali pametno napravo in računalnikom, se razlikujeta.

Rešitve

Če hkrati uporabljate več brezžičnih usmerjevalnikov ali ima brezžični usmerjevalnik več SSID-jev in naprav, povezanih z različnimi SSID-ji, povezave z brezžičnim omrežjem ni mogoče vzpostaviti.



V računalniku ali pametni napravi vzpostavite povezavo z istim omrežjem (SSID) kot v tiskalniku.

- Preverite SSID, s katerim je povezan tiskalnik, tako, da natisnete poročilo o preverjanju omrežne povezave.
- V vseh računalnikih in pametnih napravah, ki jih želite povezati s tiskalnikom, preverite ime omrežja Wi-Fi ali omrežja, s katerim imate vzpostavljeno povezavo.

- Če imata tiskalnik in računalnik ali pametna naprava vzpostavljeno povezavo v različnih omrežjih, napravo znova povežite s SSID-jem, s katerim je povezan tiskalnik.

V brezžičnem usmerjevalniku je na voljo funkcija za ločevanje zasebnosti.

Rešitve

V večini brezžičnih usmerjevalnikov je na voljo funkcija ločevalnika, ki preprečuje komunikacijo med napravami v omrežjih z istim SSID-jem. Če komunikacija med tiskalnikom in računalnikom ali pametno napravo ni mogoča, tudi če imajo vzpostavljeno povezavo z istim omrežjem, onemogočite funkcijo ločevalnika v brezžičnem usmerjevalniku. Podrobnosti najdete v priloženi priročniku, priloženem brezžičnemu usmerjevalniku.

Naslov IP ni pravilno dodeljen.

Rešitve

Če je tiskalniku dodeljen naslov IP 169.254.XXX.XXX in če je maska podomrežja 255.255.0.0, naslov IP morda ni pravilno dodeljen.

Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve omrežja > Napredno > TCP/IP na nadzorni plošči tiskalnika in nato preverite naslov IP ter masko podomrežja, ki sta dodeljena tiskalniku.

Znova zaženite brezžični usmerjevalnik ali ponastavite nastavitve omrežja za tiskalnik.

Če so nastavitve omrežja tiskalnika napačne, znova konfigurirajte nastavitve omrežja tiskalnika v skladu z omrežnim okoljem.

➔ [“Vnovično nastavljanje omrežne povezave” na strani 230](#)

Prišlo je do težave z nastavitvami omrežja v računalniku.

Rešitve

V računalniku poskusite obiskati poljubno spletno mesto, da preverite, ali so nastavitve omrežja v računalniku pravilne. Če ne morete obiskati nobenega spletnega mesta, do težave prihaja v računalniku.

Preverite omrežno povezavo računalnika. Podrobnosti najdete v dokumentaciji, priloženi računalniku.

Tiskalnik je povezan z ethernetnim kablom v napravah, ki podpirajo IEEE 802.3az (energijsko učinkovit ethernet).

Rešitve

Če ste tiskalnik povezali z ethernetnim kablom v napravah, ki podpirajo standard IEEE 802.3az (energijsko učinkovit ethernet), se lahko pojavijo naslednje težave, ki so odvisne od uporabljenega zvezdišča ali usmerjevalnika.

- Povezava je nestabilna, povezava s tiskalnikom se stalno prekinja.
- Povezave s tiskalnikom ni mogoče vzpostaviti.
- Hitrost komunikacije je počasna.

Upoštevajte naslednja navodila za onemogočanje standarda IEEE 802.3az za tiskalnik in nato znova vzpostavite povezavo.

1. Odstranite ethernetni kabel, ki je priključen v računalnik in tiskalnik.
2. Če je za računalnik omogočen standard IEEE 802.3az, ga onemogočite.
Podrobnosti najdete v dokumentaciji, priloženi računalniku.

3. Računalnik in tiskalnik priključite neposredno z ethernetnim kablom.
4. V tiskalniku natisnite poročilo o omrežni povezavi.
“Preverjanje stanja povezave tiskalnika z omrežjem (poročilo o omrežni povezavi)” na strani 233
5. V poročilu o omrežni povezavi preverite naslov IP tiskalnika.
6. V računalniku zaženite Web Config.
7. Izberite **Log in** in vnesite geslo skrbnika.
Zaženite spletni brskalnik in vnesite naslov IP tiskalnika.
“Program za konfiguriranje postopkov tiskalnika (Web Config)” na strani 256
8. Izberite **Network > Wired LAN**.
9. Izberite **OFF** za **IEEE 802.3az**.
10. Kliknite **Next**.
11. Kliknite **OK**.
12. Odstranite ethernetni kabel, ki je priključen v računalnik in tiskalnik.
13. Če ste v 2. koraku za računalnik onemogočili standard IEEE 802.3az, ga omogočite.
14. Priključite ethernetne kable, ki ste jih odstranili v 1. koraku, v računalnik in tiskalnik.
Če se težava še vedno ponavlja, je vzrok morda v drugih napravah in ne v tiskalniku.

Povezave s tiskalnikom prek kabla USB ni mogoče vzpostaviti (Windows)

Vzroki za to težavo so lahko naslednji.

■ Kabel USB ni pravilno priključen na vhod USB.

Rešitve

Čvrsto priključite kabel USB na tiskalnik in računalnik.

■ Prišlo je do težave z zvezdiščem USB.

Rešitve

Če uporabljate zvezdišče USB, poskusite tiskalnik priključiti neposredno na računalnik.

■ Prišlo je do težave s kablom USB ali vhodom USB.

Rešitve

Če kabla USB ni mogoče prepoznati, zamenjajte vrata ali kabel USB.

Optično branje ni mogoče, čeprav je povezava vzpostavljena pravilno (Windows)

■ Optično branje pri visoki ločljivosti prek omrežja.

Rešitve

Poskušajte izvesti optično branje pri nižji ločljivosti.

Optičnega branja ni mogoče začeti v sistemu Mac OS

Prepričajte se, da sta računalnik in tiskalnik pravilno povezana.

Vzrok in rešitev težave se razlikujeta glede na to, ali sta napravi med seboj povezani.

Preverjanje stanja povezave

S pripomočkom EPSON Status Monitor preverite stanje povezave računalnika in tiskalnika.

1. Izberite **System Preferences** v meniju Apple > **Printers & Scanners** (ali **Print & Scan, Print & Fax**) in nato izberite tiskalnik.
2. Kliknite **Options & Supplies** > **Utility** > **Open Printer Utility**.
3. Kliknite **EPSON Status Monitor**.

Če so prikazane ravni preostalega črnila, je povezava med računalnikom in tiskalnikom uspešno vzpostavljena.

Preverite naslednje, če povezava ni bila vzpostavljena.

- Tiskalnika ni mogoče prepoznati prek povezave z omrežjem
[“Povezave z omrežjem ni mogoče vzpostaviti” na strani 176](#)
- Tiskalnika ni mogoče prepoznati prek povezave USB
[“Povezave s tiskalnikom prek kabla USB ni mogoče vzpostaviti \(Mac OS\)” na strani 166](#)

Preverite naslednje, če je bila povezava vzpostavljena.

- Tiskalnik je bil zaznan, vendar optično branje ni mogoče.
[“Optično branje ni mogoče, čeprav je povezava vzpostavljena pravilno \(Mac OS\)” na strani 180](#)

Povezave z omrežjem ni mogoče vzpostaviti

Ta težava se lahko pojavi zaradi naslednjih vzrokov.

■ Nekaj je narobe z omrežnimi napravami pri povezavi Wi-Fi.

Rešitve

Izklopite naprave, v katerih želite vzpostaviti povezavo z omrežjem. Počakajte približno 10 sekund in nato vklopite naprave v tem vrstnem redu: brezžični usmerjevalnik, računalnik ali pametna naprava in

tiskalnik. Tiskalnik in računalnik ali pametno napravo premaknite bližje brezžičnemu usmerjevalniku, da omogočite boljšo radijsko komunikacijo, in nato poskusite znova konfigurirati nastavitve omrežja.



Naprave ne morejo prejemati signalov iz brezžičnega usmerjevalnika, ker so preveč oddaljene.

Rešitve

Ko računalnik ali pametno napravo in tiskalnik pomaknete bližje brezžičnemu usmerjevalniku, izklopite brezžični usmerjevalnik in ga nato ponovno vklopite.

Če ste zamenjali brezžični usmerjevalnik in se nastavitve ne ujemajo z novim usmerjevalnikom.

Rešitve

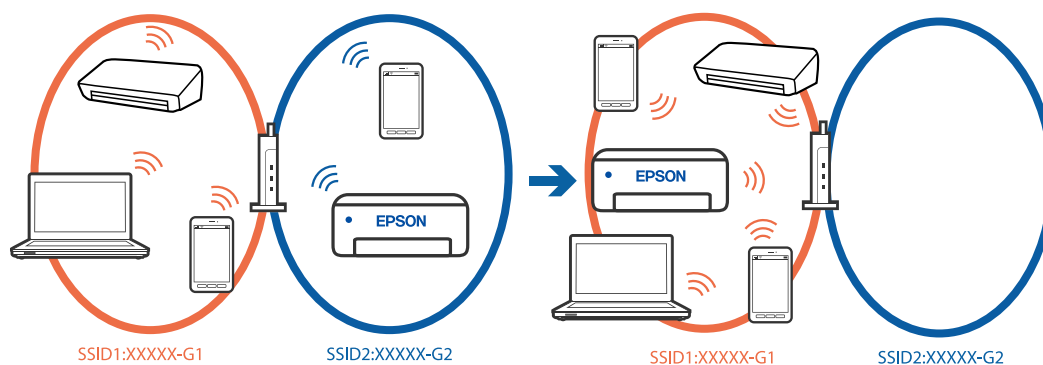
Znova konfigurirajte nastavitve povezave, tako da se ujemajo z novim brezžičnim usmerjevalnikom.

➔ [“Vnovično nastavljanje omrežne povezave” na strani 230](#)

Omrežji (SSID), povezani z računalnikom ali pametno napravo in računalnikom, se razlikujeta.

Rešitve

Če hkrati uporabljate več brezžičnih usmerjevalnikov ali ima brezžični usmerjevalnik več SSID-jev in naprav, povezanih z različnimi SSID-ji, povezave z brezžičnim omrežjem ni mogoče vzpostaviti.



V računalniku ali pametni napravi vzpostavite povezavo z istim omrežjem (SSID) kot v tiskalniku.

- Preverite SSID, s katerim je povezan tiskalnik, tako, da natisnete poročilo o preverjanju omrežne povezave.
- V vseh računalnikih in pametnih napravah, ki jih želite povezati s tiskalnikom, preverite ime omrežja Wi-Fi ali omrežja, s katerim imate vzpostavljeno povezavo.

- Če imata tiskalnik in računalnik ali pametna naprava vzpostavljeno povezavo v različnih omrežjih, napravo znova povežite s SSID-jem, s katerim je povezan tiskalnik.

V brezžičnem usmerjevalniku je na voljo funkcija za ločevanje zasebnosti.

Rešitve

V večini brezžičnih usmerjevalnikov je na voljo funkcija ločevalnika, ki preprečuje komunikacijo med napravami v omrežjih z istim SSID-jem. Če komunikacija med tiskalnikom in računalnikom ali pametno napravo ni mogoča, tudi če imajo vzpostavljeno povezavo z istim omrežjem, onemogočite funkcijo ločevalnika v brezžičnem usmerjevalniku. Podrobnosti najdete v priročniku, priloženem brezžičnemu usmerjevalniku.

Naslov IP ni pravilno dodeljen.

Rešitve

Če je tiskalniku dodeljen naslov IP 169.254.XXX.XXX in če je maska podomrežja 255.255.0.0, naslov IP morda ni pravilno dodeljen.

Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve omrežja > Napredno > TCP/IP na nadzorni plošči tiskalnika in nato preverite naslov IP ter masko podomrežja, ki sta dodeljena tiskalniku.

Znova zaženite brezžični usmerjevalnik ali ponastavite nastavitve omrežja za tiskalnik.

Če so nastavitve omrežja tiskalnika napačne, znova konfigurirajte nastavitve omrežja tiskalnika v skladu z omrežnim okoljem.

➔ [“Vnovično nastavljanje omrežne povezave” na strani 230](#)

Prišlo je do težave z nastavitvami omrežja v računalniku.

Rešitve

V računalniku poskusite obiskati poljubno spletno mesto, da preverite, ali so nastavitve omrežja v računalniku pravilne. Če ne morete obiskati nobenega spletnega mesta, do težave prihaja v računalniku.

Preverite omrežno povezavo računalnika. Podrobnosti najdete v dokumentaciji, priloženi računalniku.

Naprava, povezana prek vrat USB 3.0, povzroča radijske motnje frekvenc.

Rešitve

Ko vzpostavite povezavo v računalniku s sistemom Mac prek vrat USB 3.0, se lahko pojavijo radijske motnje frekvenc. Izvedite naslednja postopka, če povezave ni mogoče vzpostaviti z brezžičnim (Wi-Fi) omrežjem LAN ali če je delovanje nestabilno.

- Napravo, ki je priključena v vrata USB 3.0, oddaljite od računalnika.
- Povežite se SSID-jem za 5 GHz območje.

➔ [“Konfiguriranje nastavitvev Wi-Fi z vnašanjem imena SSID in gesla” na strani 231](#)

Tiskalnik je povezan z ethernetnim kablom v napravah, ki podpirajo IEEE 802.3az (energijsko učinkovit ethernet).

Rešitve

Če ste tiskalnik povezali z ethernetnim kablom v napravah, ki podpirajo standard IEEE 802.3az (energijsko učinkovit ethernet), se lahko pojavijo naslednje težave, ki so odvisne od uporabljenega zvezdišča ali usmerjevalnika.

- Povezava je nestabilna, povezava s tiskalnikom se stalno prekinja.

- Povezave s tiskalnikom ni mogoče vzpostaviti.
- Hitrost komunikacije je počasna.

Upoštevajte naslednja navodila za onemogočanje standarda IEEE 802.3az za tiskalnik in nato znova vzpostavite povezavo.

1. Odstranite ethernetni kabel, ki je priključen v računalnik in tiskalnik.
2. Če je za računalnik omogočen standard IEEE 802.3az, ga onemogočite.
Podrobnosti najdete v dokumentaciji, priloženi računalniku.
3. Računalnik in tiskalnik priključite neposredno z ethernetnim kablom.
4. V tiskalniku natisnite poročilo o omrežni povezavi.
“Preverjanje stanja povezave tiskalnika z omrežjem (poročilo o omrežni povezavi)” na strani 233
5. V poročilu o omrežni povezavi preverite naslov IP tiskalnika.
6. V računalniku zaženite Web Config.
Zaženite spletni brskalnik in vnesite naslov IP tiskalnika.
“Zagon programa Web Config v spletnem brskalniku” na strani 257
7. Izberite zavihek **Network Settings > Wired LAN**.
8. Izberite **OFF** za **IEEE 802.3az**.
9. Kliknite **Next**.
10. Kliknite **OK**.
11. Odstranite ethernetni kabel, ki je priključen v računalnik in tiskalnik.
12. Če ste v 2. koraku za računalnik onemogočili standard IEEE 802.3az, ga omogočite.
13. Priključite ethernetne kable, ki ste jih odstranili v 1. koraku, v računalnik in tiskalnik.
Če se težava še vedno ponavlja, je vzrok morda v drugih napravah in ne v tiskalniku.

Povezave s tiskalnikom prek kabla USB ni mogoče vzpostaviti (Mac OS)

Vzroki za to težavo so lahko naslednji.

■ Kabel USB ni pravilno priključen na vhod USB.

Rešitve

Čvrsto priključite kabel USB na tiskalnik in računalnik.

■ Prišlo je do težave z zvezdiščem USB.

Rešitve

Če uporabljate zvezdišče USB, poskusite tiskalnik priključiti neposredno na računalnik.

■ Prišlo je do težave s kablom USB ali vhodom USB.

Rešitve

Če kabla USB ni mogoče prepoznati, zamenjajte vrata ali kabel USB.

Optično branje ni mogoče, čeprav je povezava vzpostavljena pravilno (Mac OS)

■ Optično branje pri visoki ločljivosti prek omrežja.

Rešitve

Poskušajte izvesti optično branje pri nižji ločljivosti.

Optičnega branja ni mogoče začeti v pametni napravi

Prepričajte se, da sta pametna naprava in tiskalnik pravilno povezana.

Vzrok in rešitev težave se razlikujeta glede na to, ali sta napravi med seboj povezani.

Preverjanje povezave s pametno napravo

Z aplikacijo Epson Smart Panel preverite povezavo pametne naprave in tiskalnika.

Zaženite aplikacijo Epson Smart Panel. Če povezave s tiskalnikom ni mogoče vzpostaviti, tapnite [+] na vrhu zaslona, da zaženete ponastavitev.

Če nimate aplikacije Epson Smart Panel, si oglejte spodnjo ponastavitev.

<https://epson.sn>

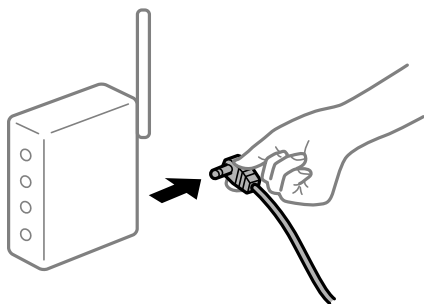
Povezave z omrežjem ni mogoče vzpostaviti

Ta težava se lahko pojavi zaradi naslednjih vzrokov.

■ Nekaj je narobe z omrežnimi napravami pri povezavi Wi-Fi.

Rešitve

Izklopite naprave, v katerih želite vzpostaviti povezavo z omrežjem. Počakajte približno 10 sekund in nato vklopite naprave v tem vrstnem redu: brezžični usmerjevalnik, računalnik ali pametna naprava in tiskalnik. Tiskalnik in računalnik ali pametno napravo premaknite bližje brezžičnemu usmerjevalniku, da omogočite boljšo radijsko komunikacijo, in nato poskusite znova konfigurirati nastavitve omrežja.



Naprave ne morejo prejemati signalov iz brezžičnega usmerjevalnika, ker so preveč oddaljene.

Rešitve

Ko računalnik ali pametno napravo in tiskalnik pomaknete bližje brezžičnemu usmerjevalniku, izklopite brezžični usmerjevalnik in ga nato ponovno vklopite.

Če ste zamenjali brezžični usmerjevalnik in se nastavitve ne ujemajo z novim usmerjevalnikom.

Rešitve

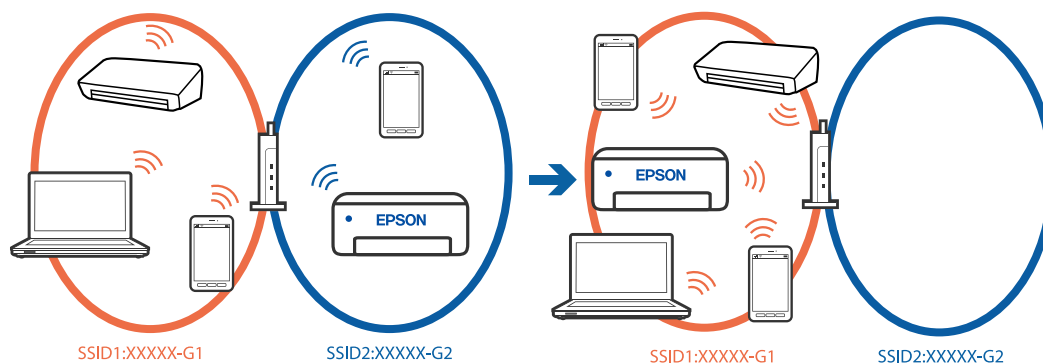
Znova konfigurirajte nastavitve povezave, tako da se ujemajo z novim brezžičnim usmerjevalnikom.

➔ [“Vnovično nastavljanje omrežne povezave” na strani 230](#)

Omrežji (SSID), povezani z računalnikom ali pametno napravo in računalnikom, se razlikujeta.

Rešitve

Če hkrati uporabljate več brezžičnih usmerjevalnikov ali ima brezžični usmerjevalnik več SSID-jev in naprav, povezanih z različnimi SSID-ji, povezave z brezžičnim omrežjem ni mogoče vzpostaviti.



V računalniku ali pametni napravi vzpostavite povezavo z istim omrežjem (SSID) kot v tiskalniku.

- Preverite SSID, s katerim je povezan tiskalnik, tako, da natisnete poročilo o preverjanju omrežne povezave.
- V vseh računalnikih in pametnih napravah, ki jih želite povezati s tiskalnikom, preverite ime omrežja Wi-Fi ali omrežja, s katerim imate vzpostavljeno povezavo.
- Če imata tiskalnik in računalnik ali pametna naprava vzpostavljeno povezavo v različnih omrežjih, napravo znova povežite s SSID-jem, s katerim je povezan tiskalnik.

V brezžičnem usmerjevalniku je na voljo funkcija za ločevanje zasebnosti.

Rešitve

V večini brezžičnih usmerjevalnikov je na voljo funkcija ločevalnika, ki preprečuje komunikacijo med napravami v omrežjih z istim SSID-jem. Če komunikacija med tiskalnikom in računalnikom ali pametno napravo ni mogoča, tudi če imajo vzpostavljeno povezavo z istim omrežjem, onemogočite funkcijo ločevalnika v brezžičnem usmerjevalniku. Podrobnosti najdete v priloženi priročniku, priloženem brezžičnemu usmerjevalniku.

■ Naslov IP ni pravilno dodeljen.

Rešitve

Če je tiskalniku dodeljen naslov IP 169.254.XXX.XXX in če je maska podomrežja 255.255.0.0, naslov IP morda ni pravilno dodeljen.

Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve omrežja > Napredno > TCP/IP na nadzorni plošči tiskalnika in nato preverite naslov IP ter masko podomrežja, ki sta dodeljena tiskalniku.

Znova zaženite brezžični usmerjevalnik ali ponastavite nastavitve omrežja za tiskalnik.

Če so nastavitve omrežja tiskalnika napačne, znova konfigurirajte nastavitve omrežja tiskalnika v skladu z omrežnim okoljem.

➔ [“Vnovično nastavljanje omrežne povezave” na strani 230](#)

■ Prišlo je do težave z nastavitvami omrežja v pametni napravi.

Rešitve

V pametni napravi poskusite obiskati poljubno spletno mesto, da preverite, ali so nastavitve omrežja v pametni napravi pravilne. Če ne morete obiskati nobenega spletnega mesta, je težava v pametni napravi.

Preverite omrežno povezavo računalnika. Dodatne podrobnosti najdete v dokumentaciji, priloženi pametni napravi.

Optično prebranih slik ni mogoče shraniti v mapo v skupni rabi

Sporočila niso prikazana na nadzorni plošči

Če se na nadzorni plošči prikažejo sporočila o napaki, si oglejte sama sporočila ali ta seznam, da odpravite težave.

Sporočila	Rešitve
Napaka DNS. Preverite nastavitve DNS.	<p>Povezave z računalnikom ni mogoče vzpostaviti. Preverite to.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Prepričajte se, da sta naslov na seznamu stikov v tiskalniku in naslov mape v skupni rabi enaka. <input type="checkbox"/> Naslov IP računalnika je statičen in ga nastavite ročno, spremenite ime računalnika v omrežni poti v naslov IP. Primer: \\EPSON02\SCAN — \\192.168.xxx.xxx\SCAN <input type="checkbox"/> Prepričajte se, da je računalnik vklopljen in ni v stanju spanja. Če je računalnik v stanju spanja, optično prebranih slik ne morete shraniti v mapo v skupni rabi. <input type="checkbox"/> Začasno onemogočite požarni zid računalnika in varnostno programsko opremo. Če je s tem napaka počiščena, preverite nastavitve varnostne programske opreme. <input type="checkbox"/> Če je za omrežno mesto izbrano Javno omrežje, optično prebranih slik ne morete shraniti v mapo v skupni rabi. Za posamezna vrata določite nastavitve posredovanja. <input type="checkbox"/> Če uporabljate prenosni računalnik in je za naslov IP nastavljen DHCP, se lahko naslov IP spremeni, kadar se znova povezujete v omrežje. Znova pridobite naslov IP. <input type="checkbox"/> Preverite, ali so nastavitve DNS pravilne. Glede nastavitvev DNS se obrnite na skrbnika svojega omrežja. <input type="checkbox"/> Ime računalnika in naslov IP se lahko razlikujeta, če upraviteljska tabela strežnika DNS ni posodobljena. Obrnite se na svojega skrbnika za strežnik DNS.
Napaka pri preverjanju pristnosti. Preverite način za preverjanje pristnosti, račun za preverjanje pristnosti in geslo za preverjanje pristnosti.	<p>Prepričajte se, da sta uporabniško ime in geslo v računalniku ter s stikov v tiskalniku pravilna. Preverite tudi, ali je geslo morda poteklo.</p>
Napaka v komunikaciji. Preverite Wi-Fi/ omrežno povezavo.	<p>Komunikacija z omrežno mapo, ki je registrirana na seznamu stikov, ni mogoča. Preverite to.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Preverite, ali je možnost Use Microsoft network sharing v Web Config omogočena. Izberite Network > MS Network v Web Config. <input type="checkbox"/> Prepričajte se, da sta naslov na seznamu stikov v tiskalniku in naslov mape v skupni rabi enaka. <input type="checkbox"/> Dostopne pravice za uporabnika na seznamu stikov je treba dodati na zavihku Skupna raba in zavihku Varnost v lastnostih mape v skupni rabi. Prav tako je treba dovoljenja za uporabnika nastaviti na »dovoljeno«.
Ime datoteke je že uporabljeno. Preimenujte datoteko in ponovite optično branje.	<p>Spremenite nastavitve imena datoteke. V nasprotnem primeru premaknite ali izbrišite datoteke ali pa spremenite ime datoteke v mapi v skupni rabi.</p>
Optično prebrane datoteke so prevelike. Poslanih je bilo samoXX strani. Preverite, ali je v Območju dovolj prostora.	<p>V računalniku ni dovolj prostora na disku. Povečajte količino prostega prostora v svojem računalniku.</p>

Preverjanje, kje je nastala napaka

Rešitve

Pri shranjevanju optično prebranih slik v mapo v skupni rabi postopek shranjevanja poteka tako, kot je predstavljeno spodaj. Lahko preverite, kje je prišlo do napake.

Elementi	Delovanje	Sporočila o napaki
Vzpostavljanje povezave	Povežite tiskalnik in računalnik.	Napaka DNS. Preverite nastavitve DNS.
Prijavljanje v računalnik	Prijavite se v računalnik z uporabniškim imenom in geslom.	Napaka pri preverjanju pristnosti. Preverite način za preverjanje pristnosti, račun za preverjanje pristnosti in geslo za preverjanje pristnosti.
Preverjanje mape za shranjevanje	Preverite omrežno pot mape v skupni rabi.	Napaka v komunikaciji. Preverite Wi-Fi/ omrežno povezavo.
Preverjanje imena datoteke	Preverite, ali že obstaja datoteka z istim imenom kot ga ima datoteka, ki jo želite shraniti v mapo.	Ime datoteke je že uporabljeno. Preimenujte datoteko in ponovite optično branje.
Pisanje datoteke	Napišite novo datoteko.	Optično prebrane datoteke so prevelike. Poslanih je bilo samoXX strani. Preverite, ali je v Območju dovolj prostora.

Shranjevanje optično prebranih slik traja dolgo časa

■ Razrešitev imena v »ime domene« in »naslov IP« je dolgotrajna.

Rešitve

Preverite naslednje točke.

- Preverite, ali so nastavitve DNS pravilne.
- Ko preverjate Web Config, preverite, ali je vsaka posamezna nastavitve DNS pravilna.
- Preverite, ali je ime domene DNS pravilno.

Pošiljanje in prejemanje faksov ni mogoče

Pošiljanje in prejemanje faksov ni mogoče

Vzroki za to težavo so lahko naslednji.

■ Težave s telefonskim stenskim priključkom.

Rešitve

Preverite, ali telefonska stenska vtičnica deluje, pri čemer vanjo priključite telefon in ga preizkusite. Če ne morete opraviti ali sprejeti klica, se obrnite na svojega ponudnika telekomunikacijskih storitev.

■ Pri priključitvi na telefonsko linijo prihaja do nekaterih težav.

Rešitve

Izberite **Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve faksa > Preveri povezavo s faksom** na nadzorni plošči, da zaženete samodejno preverjanje povezave faksa. Poskusite z rešitvami, natisnjenimi v poročilu.

■ Napake v komunikaciji.

Rešitve

Na nadzorni plošči izberite **Počasi (9.600 bps)** in **Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve faksa > Osnovne nastavitve > Hitrost faksa.**

■ Povezava s telefonsko linijo DSL brez filtra DSL.

Rešitve

Če se želite povezati na telefonsko linijo DSL, morate uporabiti modem DSL, opremljen z vgrajenim filtrom DSL, ali na linijo namestiti ločen filter DSL. Posvetuje se z vašim ponudnikom linije DSL.

[“Priključitev na DSL ali ISDN” na strani 337](#)

■ Pri priključitvi telefonske linije DSL pride do nekaterih težav s filtrom DSL.

Rešitve

Če ne morete poslati ali prejeti faksa, priključite tiskalnik neposredno na stenski telefonski priključek in preverite, ali tiskalnik lahko pošlje faks. Če povezava deluje, težavo morda povzroča filter DSL. Posvetuje se z vašim ponudnikom linije DSL.

Pošiljanje faksov ne deluje

Vzroki za to težavo so lahko naslednji.

■ Linija za povezavo je nastavljena na PSTN v ustanovi, ki uporablja hišno centralo (PBX).

Rešitve

Na nadzorni plošči izberite **PBX** in **Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve faksa > Osnovne nastavitve > Vrsta linije.**

■ Pošiljanje faksov brez vnosa koda za dostop v okolju z nameščeno hišno centralo.

Rešitve

Če zahteva vaš telefon kodo za dostop do zunanje linije, registrirajte kodo za dostop v tiskalniku in vnesite # (lojtro) na začetku številke faksa, na katero pošiljate.

■ Informacije v glavi za odhodne fakse niso registrirane.

Rešitve

Izberite **Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve faksa > Osnovne nastavitve > Glava** in nastavite informacije v glavi. Nekateri faksi samodejno zavrnejo vhodne fakse, ki nimajo podatkov glave.

■ Vaš ID klicatelja je blokiran.

Rešitve

Obrnite se na svojega ponudnika telekomunikacijskih storitev in ga prosite, naj odblokira vaš ID klicatelja. Nekateri telefoni ali faksi samodejno zavrnejo anonimne klice.

■ Pošiljateljeva številka faksa je napačna.

Rešitve

Preverite, ali je pošiljateljeva številka faksa registrirana na vašem seznamu stikov oziroma ali je številka, ki ste jo vnesli neposredno s številčnico, pravilna. Lahko pa se obrnete na prejemnika in preverite, ali je številka faksa pravilna.

■ Prejemnikov faks ni pripravljen na prejemanje faksov.

Rešitve

Prejemnika vprašajte, ali je njegov faks pripravljen za prejem faksa.

■ Poslani podatki so preveliki.

Rešitve

Fakse lahko pošljete z manjšimi podatki na enega od teh načinov.

- Pri pošiljanju enobarvnega faksa omogočite možnost **Neposredno pošiljanje** na zaslonu **Faks > Nastavitve faksa > Nastavitve pošiljanja faksov**.

[“Pošiljanje več strani črno-belega dokumenta \(Neposredno pošiljanje\)” na strani 109](#)

- Uporaba priključenega telefona

[“Pošiljanje faksov s klicanjem z zunanje telefonske naprave” na strani 109](#)

- Ločevanje izvornikov

Prejemanje faksov ne deluje

Vzroki za to težavo so lahko naslednji.

■ Naročanje na storitev posredovanja klicev.

Rešitve

Če ste naročeni na storitev posredovanja klicev, tiskalnik morda ne bo mogel sprejeti faksov. Obrnite se na ponudnika storitev.

■ Možnost Način sprejemanja je nastavljena na Ročno, ko je na tiskalnik priključen zunanji telefon.

Rešitve

Če je na tiskalnik priključen zunanji telefon in če telefon ter tiskalnik uporabljata isto linijo, izberite **Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve faksa > Osnovne nastavitve** in nastavite možnost **Način sprejemanja** na **Sam..**

■ V nabiralniku ni dovolj pomnilnika.

Rešitve

V nabiralnik je bilo skupaj shranjenih 100 prejetih dokumentov. Izbrišite dokumente, ki jih ne potrebujete.

■ Računalnik, v katerega bodo shranjeni prejeti faksi, ni vklopljen.

Rešitve

Ko konfigurirate nastavitve za shranjevanje faksov v računalnik, vklopite računalnik. Prejeti faks je izbrisan, ko je shranjen v računalnik.

■ Pošiljateljeva številka faksa pošiljatelja je registrirana na Seznam zavrženih števil.

Rešitve

Prepričajte se, da je pošiljateljevo številko mogoče izbrisati s **Seznam zavrženih števil**, preden jo izbrišete. Izbrišete jo tako, da izberete **Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve faksa > Osnovne nastavitve > Zavrjeni faks > Uredi seznam števila zavrnitev**. Ali pa onemogočite možnost **Seznam zavrženih števil** in **Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve faksa > Osnovne nastavitve > Zavrjeni faks > Zavrjeni faks**. Če je ta nastavev omogočena, so faksi, poslani s številki, ki so bile registrirane na tem seznamu, blokirani.

■ Pošiljateljeva številka faksa pošiljatelja ni registrirana na seznamu stikov.

Rešitve

Registrirajte pošiljateljevo številko faksa na seznam stikov. Ali pa onemogočite možnost **Neregistrirani kontakti** na zaslону **Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve faksa > Osnovne nastavitve > Zavrjeni faks > Zavrjeni faks**. Če je ta nastavev omogočena, so faksi, poslani s številki, ki niso bile registrirane na tem seznamu, blokirani.

■ Pošiljatelj je poslal faks brez informacij v glavi.

Rešitve

Vprašajte pošiljatelja, ali so v njihovi napravi nastavljene informacije v glavi. Ali pa onemogočite možnost **Blokirana prazna glava faksa** na zaslону **Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve faksa > Osnovne nastavitve > Zavrjeni faks > Zavrjeni faks**. Če je omogočena ta nastavev, so faksi, ki ne vključujejo informacij v glavi, blokirani.

Pošiljanje faksa določenemu prejemniku ne deluje

■ Nastavev Hitrost faksa, registrirana na seznamu stikov, je napačna.

Rešitve

Izberite prejemnika na seznamu stikov in nato izberite **Uredi > Hitrost faksa > Počasi (9.600 bps)**.

Pošiljanje faksa ob določenem času ne deluje

■ Datum in ura tiskalnika nista pravilna.

Rešitve

Izberite **Nastavitve > Splošne nastavitve > Osnovne nastavitve > Nastavev datum/čas** ter nastavite pravilni datum in uro.

Faksi se pošljejo v napačni velikosti

Vzroki za to težavo so lahko naslednji.

■ Izvirniki niso vstavljeni pravilno.

Rešitve

- Preverite, ali ste izvirnike pravilno vstavili glede na oznake za poravnavo.
- Če je rob optično prebrane slike odrezan, rahlo odmaknite izvirnik od roba stekla optičnega bralnika. Območja, ki je od roba stekla optičnega bralnika oddaljeno približno 1,5 mm (0,06 palca) ni mogoče optično prebrati.

➔ [“Polaganje izvirnikov” na strani 37](#)

■ Na izvirnikih ali steklu optičnega bralnika je prah ali umazanija.

Rešitve

Odstranite prah ali umazanijo, ki se je prilepila na izvirnike, in očistite steklo optičnega bralnika.

➔ [“Čiščenje Steklo optičnega bralnika” na strani 132](#)

Prejetih faksov ni mogoče shraniti v pomnilniško napravo

Vzroki za to težavo so lahko naslednji.

■ Shranjevanje prejetih faksov v zunanji pomnilnik je onemogočeno.

Rešitve

Izberite **Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve faksa > Nastavitve sprejemanja** in nato v vsakem meniju omogočite možnost **Shrani v pomniln. napravo**.

■ Pomnilniška naprava ni priključena na tiskalnik.

Rešitve

Na tiskalnik priključite pomnilniško napravo, v kateri ste ustvarili mapo za shranjevanje faksov. Ko se faksi shranijo v napravo, se izbrišejo iz pomnilnika tiskalnika.

■ V napravi ni dovolj nezasedenega prostora.

Rešitve

Izbrišite nepotrebne podatke iz naprave, da povečate količino nezasedenega prostora. Ali pa priključite drugo napravo, v kateri je dovolj nezasedenega prostora.

■ Pisanje v pomnilniško napravo je onemogočeno.

Rešitve

Onemogočite zaščito pred pisanjem v pomnilniško napravo.

Prejeti faksi se ne natisnejo

Vzroki za to težavo so lahko naslednji.

■ V tiskalniku je prišlo do napake, na primer do zagozdenja papirja.

Rešitve

Odpravite napako v tiskalniku. in prosite pošiljatelja, naj znova pošlje faks.

■ Tiskanje prejetih faksov je onemogočeno v trenutnih nastavitvah.

Rešitve

Če je možnost **Shrani v računalnik** nastavljena na **Da**, spremenite nastavev na **Da in natisni**. Ali pa onemogočite možnosti **Shrani v mapo »Prejeto«** in **Shrani v računalnik**, da omogočite tiskanje.

Možnosti **Shrani v mapo »Prejeto«** in **Shrani v računalnik** najdete na zaslonu **Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve faksa > Nastavitve sprejemanja > Izhod faksa**.

Pošiljanje in prejemanje faksov ni mogoče (Windows)

Prepričajte se, da sta računalnik in tiskalnik pravilno povezana. Vzrok in rešitev težave se razlikujeta glede na to, ali sta napravi med seboj povezani.

Preverjanje stanja povezave

Če uporabljate sistem Windows, s pripomočkom Epson Printer Connection Checker preverite stanje povezave računalnika in tiskalnika. Težavo boste morda lahko odpravili, kar je odvisno od rezultatov preverjanja.

1. Dvokliknite ikono **Epson Printer Connection Checker** na namizju.

Epson Printer Connection Checker se zažene.

Če ikona ni prikazana na namizju, upoštevajte spodnja navodila za zagon pripomočka Epson Printer Connection Checker.

- Windows 11

Kliknite gumb »Start« in izberite **Vsi programi > Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

- Windows 10

Kliknite gumb »Start« in izberite **Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

- Windows 8.1/Windows 8

Vnesite ime aplikacije v iskalno vrstico in nato izberite prikazano ikono.

- Windows 7

Kliknite gumb »Start« in izberite **Vsi programi > Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

2. Upoštevajte navodila na zaslonu za preverjanje.

Opomba:

Če se ime tiskalnika ne prikaže, namestite originlani gonilnik tiskalnika Epson.

“Preverjanje, ali je nameščen originalni gonilnik za tiskalnik Epson — Windows” na strani 140

Ko prepoznate težavo, izvedite rešitev, prikazano na zaslonu.

Če težave ni mogoče odpraviti, preverite naslednje glede na dano situacijo.

- Tiskalnika ni mogoče prepoznati prek povezave z omrežjem

“Povezave z omrežjem ni mogoče vzpostaviti” na strani 154

- Tiskalnika ni mogoče prepoznati prek povezave USB

“Povezave s tiskalnikom prek kabla USB ni mogoče vzpostaviti (Windows)” na strani 157

- Tiskalnik je bil zaznan, vendar tiskanje ni mogoče.

“Tiskanje ni mogoče, čeprav je povezava vzpostavljena pravilno (Windows)” na strani 157

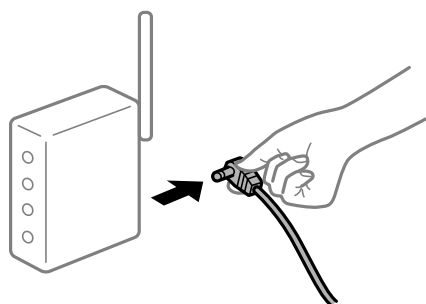
Povezave z omrežjem ni mogoče vzpostaviti

Ta težava se lahko pojavi zaradi naslednjih vzrokov.

Nekaj je narobe z omrežnimi napravami pri povezavi Wi-Fi.

Rešitve

Izklopite naprave, v katerih želite vzpostaviti povezavo z omrežjem. Počakajte približno 10 sekund in nato vklopite naprave v tem vrstnem redu: brezžični usmerjevalnik, računalnik ali pametna naprava in tiskalnik. Tiskalnik in računalnik ali pametno napravo premaknite bližje brezžičnemu usmerjevalniku, da omogočite boljšo radijsko komunikacijo, in nato poskusite znova konfigurirati nastavitve omrežja.



Naprave ne morejo prejemati signalov iz brezžičnega usmerjevalnika, ker so preveč oddaljene.

Rešitve

Ko računalnik ali pametno napravo in tiskalnik pomaknete bližje brezžičnemu usmerjevalniku, izklopite brezžični usmerjevalnik in ga nato ponovno vklopite.

Če ste zamenjali brezžični usmerjevalnik in se nastavitve ne ujemajo z novim usmerjevalnikom.

Rešitve

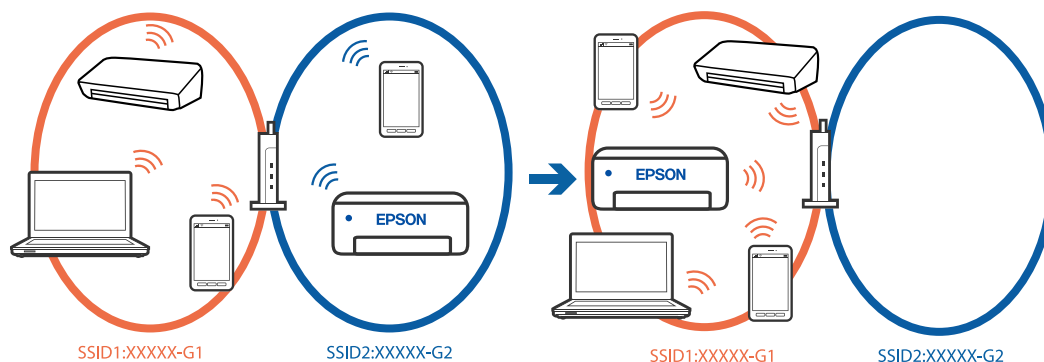
Znova konfigurirajte nastavitve povezave, tako da se ujemajo z novim brezžičnim usmerjevalnikom.

➔ [“Vnovično nastavljanje omrežne povezave” na strani 230](#)

Omrežji (SSID), povezani z računalnikom ali pametno napravo in računalnikom, se razlikujeta.

Rešitve

Če hkrati uporabljate več brezžičnih usmerjevalnikov ali ima brezžični usmerjevalnik več SSID-jev in naprav, povezanih z različnimi SSID-ji, povezave z brezžičnim omrežjem ni mogoče vzpostaviti.



V računalniku ali pametni napravi vzpostavite povezavo z istim omrežjem (SSID) kot v tiskalniku.

- Preverite SSID, s katerim je povezan tiskalnik, tako, da natisnete poročilo o preverjanju omrežne povezave.
- V vseh računalnikih in pametnih napravah, ki jih želite povezati s tiskalnikom, preverite ime omrežja Wi-Fi ali omrežja, s katerim imate vzpostavljeno povezavo.
- Če imata tiskalnik in računalnik ali pametna naprava vzpostavljeno povezavo v različni omrežji, napravo znova povežite s SSID-jem, s katerim je povezan tiskalnik.

V brezžičnem usmerjevalniku je na voljo funkcija za ločevanje zasebnosti.

Rešitve

V večini brezžičnih usmerjevalnikov je na voljo funkcija ločevalnika, ki preprečuje komunikacijo med napravami v omrežjih z istim SSID-jem. Če komunikacija med tiskalnikom in računalnikom ali pametno napravo ni mogoča, tudi če imajo vzpostavljeno povezavo z istim omrežjem, onemogočite funkcijo ločevalnika v brezžičnem usmerjevalniku. Podrobnosti najdete v priloženi priročniku, priloženem brezžičnemu usmerjevalniku.

Naslov IP ni pravilno dodeljen.

Rešitve

Če je tiskalniku dodeljen naslov IP 169.254.XXX.XXX in če je maska podomrežja 255.255.0.0, naslov IP morda ni pravilno dodeljen.

Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve omrežja > Napredno > TCP/IP na nadzorni plošči tiskalnika in nato preverite naslov IP ter masko podomrežja, ki sta dodeljena tiskalniku.

Znova zaženite brezžični usmerjevalnik ali ponastavite nastavitve omrežja za tiskalnik.

Če so nastavitve omrežja tiskalnika napačne, znova konfigurirajte nastavitve omrežja tiskalnika v skladu z omrežnim okoljem.

➔ [“Vnovično nastavljanje omrežne povezave” na strani 230](#)

Prišlo je do težave z nastavitvami omrežja v računalniku.

Rešitve

V računalniku poskusite obiskati poljubno spletno mesto, da preverite, ali so nastavitve omrežja v računalniku pravilne. Če ne morete obiskati nobenega spletnega mesta, do težave prihaja v računalniku.

Preverite omrežno povezavo računalnika. Podrobnosti najdete v dokumentaciji, priloženi računalniku.

Tiskalnik je povezan z ethernetnim kablom v napravah, ki podpirajo IEEE 802.3az (energijsko učinkovit ethernet).

Rešitve

Če ste tiskalnik povezali z ethernetnim kablom v napravah, ki podpirajo standard IEEE 802.3az (energijsko učinkovit ethernet), se lahko pojavijo naslednje težave, ki so odvisne od uporabljenega zvezdišča ali usmerjevalnika.

- Povezava je nestabilna, povezava s tiskalnikom se stalno prekinja.
- Povezave s tiskalnikom ni mogoče vzpostaviti.
- Hitrost komunikacije je počasna.

Upoštevajte naslednja navodila za onemogočanje standarda IEEE 802.3az za tiskalnik in nato znova vzpostavite povezavo.

1. Odstranite ethernetni kabel, ki je priključen v računalnik in tiskalnik.
2. Če je za računalnik omogočen standard IEEE 802.3az, ga onemogočite. Podrobnosti najdete v dokumentaciji, priloženi računalniku.
3. Računalnik in tiskalnik priključite neposredno z ethernetnim kablom.
4. V tiskalniku natisnite poročilo o omrežni povezavi.
“Preverjanje stanja povezave tiskalnika z omrežjem (poročilo o omrežni povezavi)” na strani 233
5. V poročilu o omrežni povezavi preverite naslov IP tiskalnika.
6. V računalniku zaženite Web Config.
7. Izberite **Log in** in vnesite geslo skrbnika.
Zaženite spletni brskalnik in vnesite naslov IP tiskalnika.
“Program za konfiguriranje postopkov tiskalnika (Web Config)” na strani 256
8. Izberite **Network > Wired LAN**.
9. Izberite **OFF** za **IEEE 802.3az**.
10. Kliknite **Next**.
11. Kliknite **OK**.
12. Odstranite ethernetni kabel, ki je priključen v računalnik in tiskalnik.
13. Če ste v 2. koraku za računalnik onemogočili standard IEEE 802.3az, ga omogočite.
14. Priključite ethernetne kable, ki ste jih odstranili v 1. koraku, v računalnik in tiskalnik.
Če se težava še vedno ponavlja, je vzrok morda v drugih napravah in ne v tiskalniku.

Povezave s tiskalnikom prek kabla USB ni mogoče vzpostaviti (Windows)

Vzroki za to težavo so lahko naslednji.

■ Kabel USB ni pravilno priključen na vhod USB.

Rešitve

Čvrsto priključite kabel USB na tiskalnik in računalnik.

■ Prišlo je do težave z zvezdiščem USB.

Rešitve

Če uporabljate zvezdišče USB, poskusite tiskalnik priključiti neposredno na računalnik.

■ Prišlo je do težave s kablom USB ali vhodom USB.

Rešitve

Če kabla USB ni mogoče prepoznati, zamenjajte vrata ali kabel USB.

Faksov ni mogoče pošiljati ali prejemati, čeprav je povezava pravilno vzpostavljena (Windows)

Vzroki za to težavo so lahko naslednji.

Programska oprema ni nameščena.

Rešitve

Preverite, ali je gonilnik PC-FAX nameščen v računalniku. Gonilnik PC-FAX je nameščen s pripomočkom FAX Utility. Upoštevajte spodnja navodila, da preverite, ali je nameščen.

Prepričajte se, da je tiskalnik (faks) prikazan v pogovornem oknu **Naprave in tiskalniki, Tiskalnik ali Tiskalniki in druga strojna oprema**. Tiskalnik (faks) se prikaže kot »EPSON XXXXX (FAX)«. Če tiskalnik (faks) ni prikazan, odstranite in ponovno namestite FAX Utility. Za dostop do **Naprave in tiskalniki, Tiskalnik ali Tiskalniki in druga strojna oprema** sledite naslednjemu postopku.

Windows 11

Kliknite gumb »Start« in izberite **Vse aplikacije > Sistemsko orodje > Nadzorna plošča > Ogled naprav in tiskalnikov v Strojna oprema in zvok**.

Windows 10

Kliknite gumb »Start« in izberite **Sistemsko orodje > Nadzorna plošča > Ogled naprav in tiskalnikov v razdelku Strojna oprema in zvok**.

Windows 8.1/Windows 8

Izberite **Namizje > Nastavitve > Nadzorna plošča > Ogled naprav in tiskalnikov v Strojna oprema in zvok ali Strojna oprema**.

Windows 7

Kliknite gumb »Start« in izberite **Nadzorna plošča > Ogled naprav in tiskalnikov v pogovornem oknu Strojna oprema in zvok ali Strojna oprema**.

Windows Vista

Kliknite gumb »Start« in izberite **Nadzorna plošča > Tiskalniki v razdelku Strojna oprema in zvok**.

Windows XP

Kliknite gumb »Start« in izberite **Nastavitve > Nadzorna plošča > Tiskalniki in druga strojna oprema > Tiskalniki in faksi**.

Pri povezavi in nastavitvah faksa prihaja do nekaterih težav.

Rešitve

Poskusite uporabiti rešitve za povezavo in nastavitve faksa.

Pošiljanje in prejemanje faksov ni mogoče (Mac OS)

Prepričajte se, da sta računalnik in tiskalnik pravilno povezana. Vzrok in rešitev težave se razlikujeta glede na to, ali sta napravi med seboj povezani.

Preverjanje stanja povezave

S pripomočkom EPSON Status Monitor preverite stanje povezave računalnika in tiskalnika.

1. Izberite **Nastavitve sistema** v meniju Apple > **Tiskalniki in optični bralniki** (ali **Tiskanje in optično branje, Tiskanje in faks**) in nato izberite tiskalnik.

2. Kliknite **Možnosti in potrošni material** > **Pripomočki** > **Odpri pripomoček tiskalnika**.
3. Kliknite **EPSON Status Monitor**.

Če se prikaže stanje potrošnega materiala, je povezava med računalnikom in tiskalnikom uspešno vzpostavljena. Preverite naslednje, če povezava ni bila vzpostavljena.

- Tiskalnika ni mogoče prepoznati prek povezave z omrežjem
“Povezave z omrežjem ni mogoče vzpostaviti” na strani 163
- Tiskalnika ni mogoče prepoznati prek povezave USB
“Povezave s tiskalnikom prek kabla USB ni mogoče vzpostaviti (Mac OS)” na strani 166

Preverite naslednje, če je bila povezava vzpostavljena.

- Tiskalnik je bil zaznan, vendar tiskanje ni mogoče.
“Tiskanje ni mogoče, čeprav je povezava vzpostavljena pravilno (Mac OS)” na strani 166

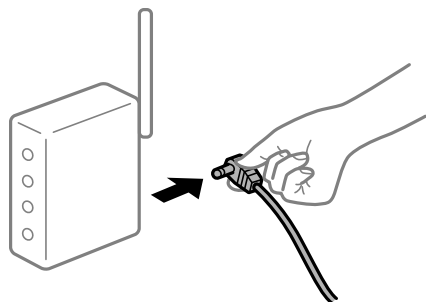
Povezave z omrežjem ni mogoče vzpostaviti

Ta težava se lahko pojavi zaradi naslednjih vzrokov.

■ Nekaj je narobe z omrežnimi napravami pri povezavi Wi-Fi.

Rešitve

Izklopite naprave, v katerih želite vzpostaviti povezavo z omrežjem. Počakajte približno 10 sekund in nato vklopite naprave v tem vrstnem redu: brezžični usmerjevalnik, računalnik ali pametna naprava in tiskalnik. Tiskalnik in računalnik ali pametno napravo premaknite bližje brezžičnemu usmerjevalniku, da omogočite boljšo radijsko komunikacijo, in nato poskusite znova konfigurirati nastavitve omrežja.



■ Naprave ne morejo prejemati signalov iz brezžičnega usmerjevalnika, ker so preveč oddaljene.

Rešitve

Ko računalnik ali pametno napravo in tiskalnik pomaknete bližje brezžičnemu usmerjevalniku, izklopite brezžični usmerjevalnik in ga nato ponovno vklopite.

■ Če ste zamenjali brezžični usmerjevalnik in se nastavitve ne ujemajo z novim usmerjevalnikom.

Rešitve

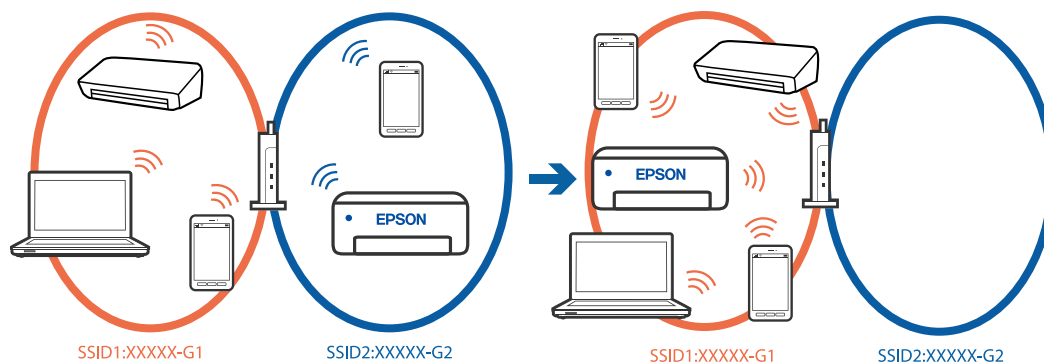
Znova konfigurirajte nastavitve povezave, tako da se ujemajo z novim brezžičnim usmerjevalnikom.

➔ “Vnovično nastavljanje omrežne povezave” na strani 230

Omrežji (SSID), povezani z računalnikom ali pametno napravo in računalnikom, se razlikujeta.

Rešitve

Če hkrati uporabljate več brezžičnih usmerjevalnikov ali ima brezžični usmerjevalnik več SSID-jev in naprav, povezanih z različnimi SSID-ji, povezave z brezžičnim omrežjem ni mogoče vzpostaviti.



V računalniku ali pametni napravi vzpostavite povezavo z istim omrežjem (SSID) kot v tiskalniku.

- Preverite SSID, s katerim je povezan tiskalnik, tako, da natisnete poročilo o preverjanju omrežne povezave.
- V vseh računalnikih in pametnih napravah, ki jih želite povezati s tiskalnikom, preverite ime omrežja Wi-Fi ali omrežja, s katerim imate vzpostavljeno povezavo.
- Če imata tiskalnik in računalnik ali pametna naprava vzpostavljeno povezavo v različnih omrežjih, napravo znova povežite s SSID-jem, s katerim je povezan tiskalnik.

V brezžičnem usmerjevalniku je na voljo funkcija za ločevanje zasebnosti.

Rešitve

V večini brezžičnih usmerjevalnikov je na voljo funkcija ločevalnika, ki preprečuje komunikacijo med napravami v omrežjih z istim SSID-jem. Če komunikacija med tiskalnikom in računalnikom ali pametno napravo ni mogoča, tudi če imajo vzpostavljeno povezavo z istim omrežjem, onemogočite funkcijo ločevalnika v brezžičnem usmerjevalniku. Podrobnosti najdete v priročniku, priloženem brezžičnemu usmerjevalniku.

Naslov IP ni pravilno dodeljen.

Rešitve

Če je tiskalniku dodeljen naslov IP 169.254.XXX.XXX in če je maska podomrežja 255.255.0.0, naslov IP morda ni pravilno dodeljen.

Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve omrežja > Napredno > TCP/IP na nadzorni plošči tiskalnika in nato preverite naslov IP ter masko podomrežja, ki sta dodeljena tiskalniku.

Znova zaženite brezžični usmerjevalnik ali ponastavite nastavitve omrežja za tiskalnik.

Če so nastavitve omrežja tiskalnika napačne, znova konfigurirajte nastavitve omrežja tiskalnika v skladu z omrežnim okoljem.

➔ “Vnovično nastavljanje omrežne povezave” na strani 230

■ Prišlo je do težave z nastavitvami omrežja v računalniku.

Rešitve

V računalniku poskusite obiskati poljubno spletno mesto, da preverite, ali so nastavitve omrežja v računalniku pravilne. Če ne morete obiskati nobenega spletnega mesta, do težave prihaja v računalniku.

Preverite omrežno povezavo računalnika. Podrobnosti najdete v dokumentaciji, priloženi računalniku.

■ Tiskalnik je povezan z ethernetnim kablom v napravah, ki podpirajo IEEE 802.3az (energijsko učinkovit ethernet).

Rešitve

Če ste tiskalnik povezali z ethernetnim kablom v napravah, ki podpirajo standard IEEE 802.3az (energijsko učinkovit ethernet), se lahko pojavijo naslednje težave, ki so odvisne od uporabljenega zvezdišča ali usmerjevalnika.

- Povezava je nestabilna, povezava s tiskalnikom se stalno prekinja.
- Povezave s tiskalnikom ni mogoče vzpostaviti.
- Hitrost komunikacije je počasna.

Upoštevajte naslednja navodila za onemogočanje standarda IEEE 802.3az za tiskalnik in nato znova vzpostavite povezavo.

1. Odstranite ethernetni kabel, ki je priključen v računalnik in tiskalnik.
2. Če je za računalnik omogočen standard IEEE 802.3az, ga onemogočite.
Podrobnosti najdete v dokumentaciji, priloženi računalniku.
3. Računalnik in tiskalnik priključite neposredno z ethernetnim kablom.
4. V tiskalniku natisnite poročilo o omrežni povezavi.
“Preverjanje stanja povezave tiskalnika z omrežjem (poročilo o omrežni povezavi)” na strani 233
5. V poročilu o omrežni povezavi preverite naslov IP tiskalnika.
6. V računalniku zaženite Web Config.
7. Izberite **Log in** in vnesite geslo skrbnika.
Zaženite spletni brskalnik in vnesite naslov IP tiskalnika.
“Program za konfiguriranje postopkov tiskalnika (Web Config)” na strani 256
8. Izberite **Network > Wired LAN**.
9. Izberite **OFF** za **IEEE 802.3az**.
10. Kliknite **Next**.
11. Kliknite **OK**.
12. Odstranite ethernetni kabel, ki je priključen v računalnik in tiskalnik.
13. Če ste v 2. koraku za računalnik onemogočili standard IEEE 802.3az, ga omogočite.

14. Priključite ethernetne kable, ki ste jih odstranili v 1. koraku, v računalnik in tiskalnik.
Če se težava še vedno ponavlja, je vzrok morda v drugih napravah in ne v tiskalniku.

Povezave s tiskalnikom prek kabla USB ni mogoče vzpostaviti (Mac OS)

Vzroki za to težavo so lahko naslednji.

■ Kabel USB ni pravilno priključen na vhod USB.

Rešitve

Čvrsto priključite kabel USB na tiskalnik in računalnik.

■ Prišlo je do težave z zvezdiščem USB.

Rešitve

Če uporabljate zvezdišče USB, poskusite tiskalnik priključiti neposredno na računalnik.

■ Prišlo je do težave s kablom USB ali vhodom USB.

Rešitve

Če kabla USB ni mogoče prepoznati, zamenjajte vrata ali kabel USB.

Pošiljanje ali prejemanje ni mogoče, čeprav je povezava pravilno vzpostavljena (Mac OS)

Vzroki za to težavo so lahko naslednji.

■ Programska oprema ni nameščena.

Rešitve

Preverite, ali je gonilnik PC-FAX nameščen v računalniku. Gonilnik PC-FAX je nameščen s pripomočkom FAX Utility. Upoštevajte spodnja navodila, da preverite, ali je nameščen.

Izberite **Nastavitve sistema** v meniju Apple > **Tiskalniki in optični bralniki** (ali **Tiskanje in optično branje, Tiskanje in faks**) in nato preverite, ali se je tiskalnik (faks) prikazal. Tiskalnik (faks) se prikaže kot »FAX XXXX (USB)« ali »FAX XXXX (IP)«. Če tiskalnik (faks) ni prikazan, kliknite [+] in nato registrirajte tiskalnik (faks).

■ Gonilnik PC-FAX se začasno zaustavi.

Rešitve

Izberite **Nastavitve sistema** v meniju Apple > **Tiskalniki in optični bralniki** (ali **Tiskanje in optično branje, Tiskanje in faks**) in nato dvokliknite tiskalnik (faks). Če je tiskalnik v načinu premora, kliknite **Nadaljaj** (ali **Nadaljaj s tiskalnikom**).

■ Pri povezavi in nastavitvah faksa prihaja do nekaterih težav.

Rešitve

Poskusite uporabiti rešitve za povezavo in nastavitve faksa.

Tiskalnika ni mogoče običajno upravljati

Postopki so počasni

Tiskanje je prepočasno

Vzroki za to težavo so lahko naslednji.

Izvajajo se nepotrebne aplikacije.

Rešitve

Zaprte nepotrebne aplikacije v računalniku ali pametni napravi.

Kakovost tiskanja je previsoka.

Rešitve

Izberite nižjo kakovost tiskanja.

Dvosmerno tiskanje je onemogočeno.

Rešitve

Omogočite dvosmerno (ali visokohitrostno) nastavitvev. Če je ta nastavitev omogočena, tiska tiskalna glava s premikanjem v obe smeri, kar poveča hitrost tiska.

Nadzorna plošča

Izberite **Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve tiskalnika** in omogočite možnost **Dvosmerno**.

Windows

Izberite **Dvosmerno tiskanje** na zavihku **Več možnosti** gonilnika tiskalnika.

Mac OS


Izberite **Nastavitve sistema** v meniju Apple > **Tiskalniki in optični bralniki** (ali **Tiskanje in optično branje, Tiskanje in faks**) in nato izberite tiskalnik. Kliknite **Možnosti in potrošni material > Možnosti** (ali **Gonilnik**). Izberite **On** za nastavitev **Dvosmerno tiskanje**.

Omogočen je Tihi način.

Rešitve

Onemogočite **Tihi način**. Hitrost tiskanja se upočasni, če je za tiskalnik izbran **Tihi način**.

Nadzorna plošča

Na začetnem zaslonu izberite  in nato še **Izkl.**

Windows

Izberite **Izklop** kot nastavitev **Tihi način** na zavihku **Glavno** gonilnika tiskalnika.

Mac OS

Izberite **System Preferences** v meniju Apple > **Printers & Scanners** (ali **Print & Scan, Print & Fax**) in nato izberite tiskalnik. Kliknite **Options & Supplies > Options** (ali **Driver**). Izberite **Off** za nastavitev **Tihi način**.

Tiskanje se zelo upočasni pri neprekinjenem tiskanju

- **Aktivirana je funkcija, ki mehanizmu tiskalnika preprečuje, da bi se pregrel in poškodoval.**

Rešitve

Nadaljujete tiskanje. Tiskalnik pustite pri miru vsaj 30 minut, da se vrne na običajno hitrost tiskanja. Hitrost tiskanja se ne vrne na običajno, če je tiskalnik izklopljen.

Hitrost optičnega branja je nizka

- **Optično branje pri visoki ločljivosti.**

Rešitve

Poskušajte izvesti optično branje pri nižji ločljivosti.

Zaslon LCD potemni

- **Tiskalnik je v načinu spanja.**

Rešitve

Tapnite kjerkoli na zaslonu LCD, da ga vrnete v prejšnje stanje.

Zaslon na dotik se ne odziva

Vzroki za to težavo so lahko naslednji.

- **Na zaslon na dotik se je prilepil zaščitna folija.**

Rešitve

Če na zaslon na dotik nalepite zaščitno folijo, se optični zaslon na dotik morda ne bo odzival. Odstranite folijo.

- **Na zaslonu so madeži.**

Rešitve

Izklopite tiskalnik in nato s suho, čisto krpo obrišite zaslon. Če je zaslon umazan, se ta morda ne bo odzival.

»!« je prikazan na zaslon, izbiranje fotografij pa ni mogoče

- **Slikovna datoteka ni podprta.**

Rešitve

»!« se prikaže na LCD-zaslonu, če izdelek ne podpira slikovne datoteke. Uporabljajte datoteke, ki jo izdelek podpira.

➔ [“Specifikacije o podprtih podatkih” na strani 288](#)

Pomnilniška naprava ni prepoznana

■ Pomnilniška naprava je onemogočena.

Rešitve

Na nadzorni plošči izberite **Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve tiskalnika > Vmesnik pomnilniške naprave** in nato omogočite pomnilniško napravo.

Podatkov ni mogoče shraniti v pomnilniško napravo

Vzroki za to težavo so lahko naslednji.

■ Pisanje v pomnilniško napravo je onemogočeno.

Rešitve

Onemogočite zaščito pred pisanjem v pomnilniško napravo.

■ V pomnilniški napravi ni dovolj prostora.

Rešitve

Izbrišite nepotrebne podatke ali vstavite drugo pomnilniško napravo.

Glasnost med delovanjem je visoka

■ Tihi način je onemogočen v tiskalniku.

Rešitve

Če so zvoki delovanja preglasni, omogočite način **Tihi način**. Če omogočite to funkcijo, bo tiskanje morda počasnejše.

Nadzorna plošča

Na začetnem zaslonu izberite  in nato omogočite **Tihi način**.

Windows

Omogočite **Tihi način** v gonilniku tiskalnika na zavihku **Glavno**.

Mac OS

Izberite **Nastavitve sistema** v meniju Apple > **Tiskalniki in optični bralniki** (ali **Tiskanje in optično branje, Tiskanje in faks**) in nato izberite tiskalnik. Kliknite **Možnosti in potrošni material > Možnosti** (ali **Gonilnik**). Omogočite nastavitvev **Tihi način**.

Nepravilna čas in datum

■ Napaka pri napajanju.

Rešitve

Ura lahko kaže napačen čas, če zmanjka elektrike ali če je naprava dlje časa izklopljena. Na nadzorni plošči nastavite pravilno uro in datum tako, da izberete **Nastavitve > Splošne nastavitve > Osnovne nastavitve > Nastavitev datum/čas**.

Zahtevana je posodobitev korenkega potrdila

■ Poteklo je korenko potrdilo.

Rešitve

Zaženite Web Config in posodobite korenko potrdilo.

Pozabljeno geslo

■ Potrebujete pomoč servisnega osebja.


Rešitve

Če pozabite geslo skrbnika, se obrnite na Epsonovo podporo.

Nenamerno ustvarjanje kopij ali pošiljanje faksov

■ Tujki se dotikajo optične plošče na dotik.

Rešitve

Izberite Nastavitve > Splošne nastavitve > Osnovne nastavitve > **Preklop iz stanja spanja** in izklopite možnost **Dotaknite se LCD-ja, da ga zbudite**. Tiskalnik ne bo preklopil iz načina spanja (varčevanje z energijo), dokler ne boste pritisnili tipke .

Pošiljateljeva številka faksa ni prikazana

■ Pošiljateljeva številka faksa ni nastavljena na pošiljateljevo napravo.

Rešitve

Pošiljatelj morda ni nastavil številke faksa. Obrnite se na pošiljatelja.

Pošiljateljeva številka faksa, prikazana na prejetih faksih, je napačna

■ Pošiljateljeva številka faksa, nastavljena v pošiljateljevi napravi, ni pravilna.

Rešitve

Pošiljatelj je morda nepravilno nastavil številko faksa. Obrnite se na pošiljatelja.

Telefonski klici na povezanem telefonu niso možni

■ Telefonski kabel ni pravilno priključen.

Rešitve

Priključite telefon v vrata EXT. na tiskalniku in dvignite slušalko. Če v slušalki ne slišite tona izbiranja, pravilno priključite telefonski kabel.

Odzivnik ne more sprejemati glasovnih sporočil

Nastavitev Zvonjenj pred odgovorom v tiskalniku je nastavljena na manjše število zvonjenj za telefonski odzivnik.

Rešitve

Izberite **Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve faksa > Osnovne nastavitve > Zvonjenj pred odgovorom** in nato nastavite število, ki je večje od števila zvonjenj za vaš telefonski odzivnik.

Prejetih je bilo veliko število neželenih faksov

Funkcija tiskalnika za blokiranje neželenih faksov ni nastavljena.

Rešitve

Nastavite funkcijo **Zavrtnjeni faks** tako, da izberete **Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve faksa > Osnovne nastavitve**.

[“Nastavitve za blokiranje neželenih faksov” na strani 344](#)

Na zaslonu LCD je prikazano sporočilo

Če se na zaslonu LCD prikaže sporočilo o napaki, upoštevajte navodila na zaslonu ali spodnje rešitve za odpravljanje težave.

Sporočila o napaki	Rešitve
Napaka tiskalnika Ponovno vključite tiskalnik. Za več podrobnosti glejte dokumentacijo.	Odstranite ves papir in zaščitni material iz tiskalnika. Če je sporočilo o napaki še vedno prikazano, se obrnite na podporo družbe Epson.
Izmet papirja XX.	Naložite papir in nato v celoti vstavite kaseto za papir.
Nadomestiti je treba Kartuša s črnilom.	Za zagotovitev vrhunske kakovosti natisov in zaščito tiskalne glave v kartuši ostane nekaj varnostne rezervne količine črnila, ko vas tiskalnik obvesti, da je kartušo treba zamenjati. Zamenjajte kartušo, ko ste k temu pozvani.
Samodejni prikaz nastavitve papirja je nastavljen na izključeno. Nekateri funk. morda ne bodo na voljo. Podrobnosti najdete v dokumentaciji.	Če je nastavitev Samodejni prikaz nastavitve papirja onemogočena, storitve AirPrint ne morete uporabljati.
Zazan ni noben zvočni signal.	To težavo boste morda lahko odpravili tako, da izberete Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve faksa > Osnovne nastavitve > Vrsta linije in nato PBX . Če zahteva vaš telefonski sistem kodo za dostop do zunanje linije, nastavite kodo za dostop po tem, ko izberete PBX . Pri vnosu zunanje številke faksa uporabite # (lojtro) namesto dejanske kode za dostop. Tako je povezava varnejša. Če je sporočilo o napaki še vedno prikazano, onemogočite nastavitve Zazn. znaka centrale . Onemogočanje te funkcije lahko povzroči izpustitev prve številke iz številke faksa in pošiljanje faksa na napačno številko.
Kombinacija naslova IP in maske podomrežja je neveljavna. Podrobnosti so na voljo v dokumentaciji.	Vnesite pravi naslov IP ali privzeti prehod. Za pomoč se obrnite na osebo, ki je nastavila omrežje.

Sporočila o napaki	Rešitve
Za uporabo storitev v oblaku posodobite korensko potrdilo.	Zaženite Web Config in posodobite korensko potrdilo.
Preverite, ali so nastavitve vrat Tiskalnika (kot npr. Naslov IP) ali gonilnik tiskalnika v računalniku pravilne.	Prepričajte se, da so tiskalniška vrata ustrezno izbrana pod Lastnost > Vrata iz menija Tiskalnik kot sledi. Izberite » USBXXX « za povezavo USB, ali » EpsonNet Print Port « za omrežno povezavo.
Recovery Mode Update Firmware	Tiskalnik se je zagnal v načinu obnovitve, ker vdelane programske opreme ni bilo mogoče posodobiti. Upoštevajte spodnja navodila, da poskusite znova posodobiti vdelano programsko opremo. 1. S kablom USB priključite tiskalnik na računalnik. (V načinu obnovitve vdelane programske opreme ne morete posodobiti prek omrežne povezave.) 2. Za nadaljnja navodila obiščite lokalno spletno mesto družbe Epson.

Papir se zatakne

Oglejte si sporočilo o napaki, ki je prikazano na nadzorni plošči, in upoštevajte navodila za odstranitev zagozdenega papirja, vključno z morebitnimi odtrganimi delci. Zaslona LCD prikaže animacijo, ki vam pokaže, kako odstraniti zagozden papir. Nato izberite **V redu**, da odstranite napako.



Pozor:

Ko je vaša roka v notranjosti tiskalnika, se nikoli ne dotikajte gumbov na nadzorni plošči. Če tiskalnik začne delati, lahko pride do poškodb. Pazite, da se ne dotaknete štrlečih delov, da se izognete poškodbam.



Pomembno:

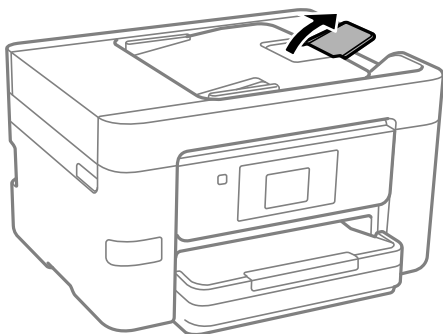
Previdno odstranite zataknen papir. Odstranjevanje papirja na silo lahko tiskalnik poškoduje.

Preprečevanje zatikanja papirja

Preverite naslednje, če se papir pogosto zatakne.

- Tiskalnik namestite na ravno površino in delajte v priporočenih okoljskih pogojih.
[“Specifikacije delovnega okolja” na strani 289](#)
- Uporabljajte papir, ki ga podpira ta tiskalnik.
[“Papir, ki je na voljo, in njegove zmogljivosti” na strani 248](#)
- Upoštevajte opozorila glede dela s papirjem.
[“Opozorila pri delu s papirjem” na strani 30](#)
- Papir vstavite obrnjen v pravilno smer in vodilo za rob premaknite do roba papirja.
[“Nalaganje papirja” na strani 31](#)

- Dvignite podporo za dokumente podajalnika ADF.



- Ne vstavite večjega števila, kot je največje dovoljeno število listov, določeno za papir.
- Če ste vstavili več listov papirja naenkrat, ga vstavljajte enega po enega.
- Prepričajte se, da velikost in vrsta papirja ustrezata dejanski velikosti in vrsti papirja, vstavljenega v tiskalnik.
[“Seznam vrst papirja” na strani 31](#)

Treba je zamenjati kartuše s črnilom

Previdnostni ukrepi pri ravnanju s kartušami s črnilom

Pred zamenjavo kartuš s črnilom si preberite naslednja navodila.

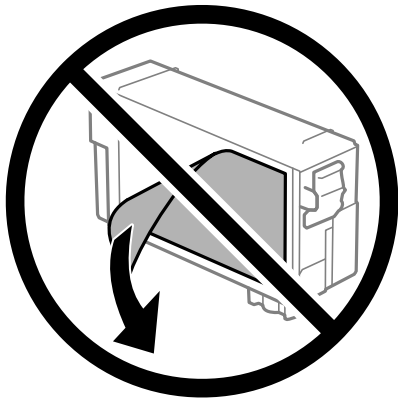
Previdnostni ukrepi pri shranjevanju kartuš s črnilom

- Kartuše s črnilom hranite na mestu, ki ni izpostavljeno neposredni sončni svetlobi.
- Kartuš s črnilom ne hranite v prostoru z visoko ali zelo nizko temperaturo.
- Če želite doseči najboljše rezultate, Epson priporoča, da kartuše s črnilom porabite pred datumom, natisnjenim na embalaži, oziroma v šestih mesecih po odprtju embalaže, kar je prej.
- Za najboljše rezultate hranite stekleničke s črnilom s spodnjo stranjo navzdol.
- Po tem, ko kartušo prinesete iz hladnega skladišča, pred uporabo počakajte vsaj tri ure, da se ogreje na sobno temperaturo.
- Paketa s kartušo ne odpirajte, dokler niste pripravljeni, da jo vstavite v tiskalnik. Kartuša je vakuumsko pakirana, da se ohrani njena zanesljivost. Če kartušo pred uporabo pustite dlje časa odpakirano, normalno tiskanje morda ne bo mogoče.

Previdnostni ukrepi pri zamenjavi kartuš s črnilom

- Bodite previdni, da ne zlomite kaveljčkov na straneh kartuše, ko jo odstranite iz embalaže.
- Kartuš po odprtju embalaže ne tresite, saj lahko začnejo puščati.

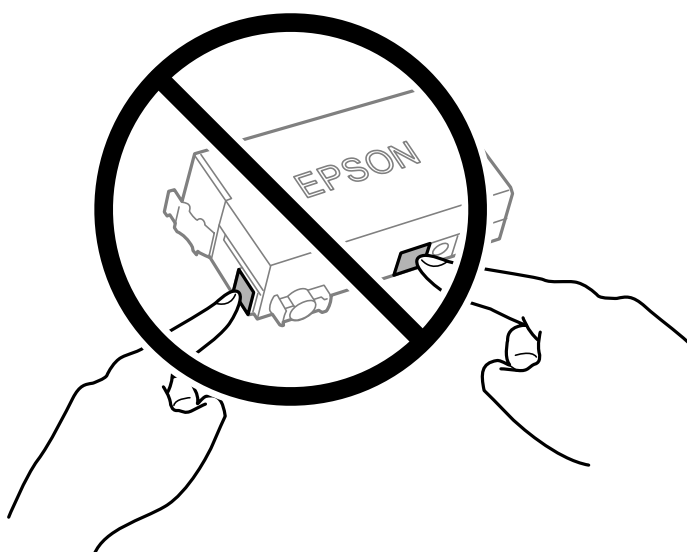
- ❑ Preden kartušo vstavite v tiskalnik, morate odstraniti rumen trak, sicer bo morda kakovost tiskanja slabša, ali pa tiskanje ne bo mogoče. Ne odstranite ali trgajte oznake na kartuši, saj lahko to povzroči puščanje.



- ❑ Ne odstranite prozornega pečata s spodnje strani kartuše, sicer lahko postane neuporabna.



- ❑ Ne dotikajte se območij, prikazanih na ilustraciji. Sicer lahko onemogočite normalno delovanje in tiskanje.



- ❑ Kartuš s črnilom ne zamenjajte, ko je tiskalnik izklopljen. Tiskalne glave ne premikajte ročno, sicer lahko tiskalnik poškodujete.

- Med polnjenjem s črnilom tiskalnika ne ugašajte. Če je polnjenje s črnilom nedokončano, morda ne boste mogli tiskati.
- Ne puščajte tiskalnika z odstranjeno kartušo s črnilom in ne izklopite tiskalnika med zamenjavo kartuše. V nasprotnem primeru se bo črnilo, ki bo ostalo v šobah tiskalne glave, posušilo in morda ne boste mogli več tiskati.
- Če morate kartušo začasno odstraniti, zagotovite, da v območje dovajanja črnila ne prodreta umazanija in prah. Kartuše shranjujte v enakem okolju kot tiskalnik, pri čemer naj je dovod črnila obrnjen navzdol ali postrani. Kartuš ne shranjujte obrnjenih z dovodom črnila navzgor. Ker je dovod črnila opremljen z ventilom, ki preprečuje izpust viška črnila, ni potrebe po dodatnih pokrovnih ali zamaških.
- Odstranjena kartuša s črnilom lahko vsebuje črnilo okoli vratc za dovajanje črnila, zato pri odstranjevanju kartuš bodite previdni, da črnila ne prenesete na okolico.
- Ta tiskalnik uporablja kartuše, opremljene z zelenim čipom, ki nadzoruje informacije, kot je količina preostalega črnila v vsaki kartuši. To pomeni, da tudi v primeru, da kartušo iz tiskalnika odstranite, preden je porabljena, jo še zmeraj lahko uporabljate, ko jo ponovno vstavite v tiskalnik. Pri ponovni vstavitvi bo morda porabljena določena količina črnila, ki bo zagotovila učinkovitost delovanja tiskalnika.
- Za najvišjo učinkovitost kartušo odstranite le, ko jo nameravate zamenjati. Kartuš z nizko ravnijo črnila po ponovni vstavitvi ni mogoče uporabljati.
- Za zagotovitev vrhunske kakovosti natisov in zaščito tiskalne glave v kartuši ostane nekaj varnostne rezervne količine črnila, ko tiskalnik javi, da je kartušo treba zamenjati. Naveden zmogljivost ne vključuje te rezerve.
- Kartuše s črnilom ne smete razstavljati ali vanjo kakorkoli posegati, sicer morda ne boste mogli tiskati.
- Kartuše, ki je priložena tiskalniku, ne morete uporabiti kot nadomestne kartuše.

Poraba črnila

- Za ohranjanje optimalnega delovanja tiskalne glave je nekaj črnila porabljenega iz kartuše med vzdrževanjem. Črnilo je lahko porabljeno tudi pri zamenjavi kartuše s črnilom ali vklopu tiskalnika.
- Nekaj črnila v kartuši s črnilom, ki je priložena tiskalniku, je uporabljenega pri prvi nastavitvi. Za zagotavljanje visokokakovostnih natisov bo tiskalna glava vašega tiskalnika popolnoma napolnjena s črnilom. Pri tem enkratnem postopku je porabljenega nekaj črnila, zato boste s to kartušo morda natisnili manj strani kot z nadaljnjimi kartušami s črnilom.
- Donos je odvisen od slik, ki jih tiskate, vrste papirja, ki ga uporabljate, hitrosti izpisov in okoljskih pogojev, kot npr. temperature.

Zamenjava kartuš s črnilom

Ko se prikaže sporočilo, ki vas poziva k zamenjavi kartuš s črnilom, izberite **Navodila za uporabo** in si oglejte animacije na nadzorni plošči, da se naučite zamenjati kartuše s črnilom.

Če želite kartuše s črnilom zamenjati, preden v njih zmanjka črnila, izberite **Vzdržev.** > **Menjava kartuš s črnilom** na začetnem zaslonu in nato upoštevajte navodila na zaslonu. Za podrobnosti izberite **Naprej**.



Pozor:

Pazite, da si pri odpiranju ali zapiranju enote za optično branje ne pripravite roke ali prstov. V nasprotnem se lahko poškodujete.

Pred zamenjavo kartuš s črnilom si preberite naslednja sorodna navodila.

Povezane informacije

- ➔ [“Kode kartuš s črnilom” na strani 250](#)
- ➔ [“Previdnostni ukrepi pri ravnanju s kartušami s črnilom” na strani 204](#)

Treba je zamenjati vzdrževalno škatlico

Previdnostni ukrepi pri ravnanju z vzdrževalno škatlico

Pred zamenjavo vzdrževalne škatlice si preberite naslednja navodila.

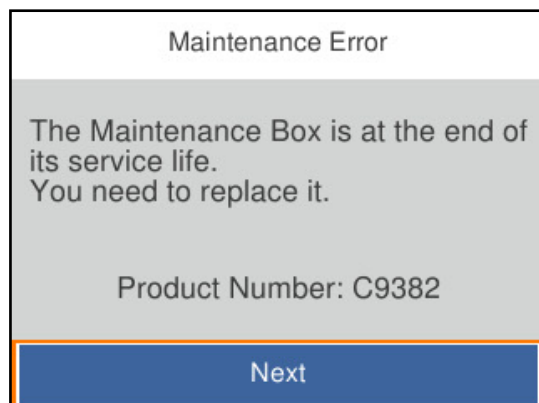
- Ne dotikajte se zelenega čipa na strani vzdrževalnega zaboja. Sicer lahko onemogočite normalno delovanje in tiskanje.
- Ne nagibajte rabljenega vzdrževalnega zaboja dokler ga ne zatesnite v priloženo plastično vrečko, saj lahko v nasprotnem primeru črnilo izteče.
- Vzdrževalni zaboje hranite proč od neposredne sončne svetlobe.
- Vzdrževalnega zaboja ne hranite v prostoru z visoko ali zelo nizko temperaturo.
- Vzdrževalnega zaboja ne zamenjajte med tiskanjem, saj lahko črnilo izteče.
- Vzdrževalnega zaboja in njegovega pokrova ne odstranjujte, razen ko ga menjavate, sicer lahko pride do puščanja črnila.
- Če pokrova ni mogoče ponovno namestiti, vzdrževalni zaboje morda ni pravilno nameščen. Odstranite vzdrževalni zaboje in ga nato ponovno namestite.
- Ne uporabljajte vzdrževalnega zaboja, ki je bil odstranjen in je stal dlje časa. Črnilo v zaboju se bo strdilo in črnila ne bo več mogoče vpiti.
- Ne dotikajte se odprtih vzdrževalnih zabojev, saj se lahko umažete s črnilom.

Zamenjava vzdrževalnega zaboja

Pri nekaterih tiskalniških ciklih se lahko v vzdrževalnem zaboju zbere majhna količina presežka kartuše. Da ne bi prišlo do uhajanja črnila iz vzdrževalnega zaboja, je tiskalnik zasnovan tako, da zaustavi tiskanje, ko je vpojna zmogljivost vzdrževalnega zaboja dosegla svoje meje. Ali je zamenjava potrebna in kako pogosto, je odvisno od števila natisnjenih strani, vrste gradiva, ki ga tiskate, in števila ciklov čiščenja, ki jih izvede tiskalnik.

Ko se pojavi sporočilo, ki vas poziva k menjavi vzdrževalnega zaboja, si oglejte animacije na nadzorni plošči. Potreba po zamenjavi zaboja ne pomeni, da je tiskalnik prenehal delovati v skladu s svojimi specifikacijami.

Garancija družbe Epson ne krije stroškov zamenjave tega dela. Ta del spada med dele, ki bi jih lahko uporabnik popravil sam.



Opomba:

- ☐ Če je vzdrževalna škatlica polna, tiskanje in čiščenje tiskalne glave ni mogoče, dokler ne zamenjate vzdrževalne škatlice in tako preprečite iztekanje črnila. Še vedno lahko izvajate postopke, ki ne uporabljajo črnila, kot je na primer optično branje.

Povezane informacije

- ➔ [“Koda vzdrževalnega zaboja” na strani 251](#)
- ➔ [“Previdnostni ukrepi pri ravnanju z vzdrževalno škatlico” na strani 207](#)

Slaba kakovost tiskanja, kopiranja, optičnega branja in faksiranja

Nizka kakovost tiskanja

Na natisih so pasovi



Šobe tiskalne glave so morda zamašene.

Rešitve

Uporabite funkcijo **Prilagajanje kakovosti tiskanja**. Če tiskalnika dalj časa niste uporabljali, so šobe v tiskalni glavi morda zamašene in kapljice črnila ne morejo skozi.

- ➔ [“Prilagajanje kakovosti tiskanja” na strani 128](#)

Pojavljajo se črni ali sivi pasovi v približno 3.3-centimetrskih intervalih



Vzroki za to težavo so lahko naslednji.

■ Nastavitev vrste papirja se ne ujema z vstavljenim papirjem.

Rešitve

Izberite ustrezno nastavitev za vrsto papirja, naloženega v tiskalnik.

➔ [“Seznam vrst papirja” na strani 31](#)

■ Kakovost tiskanja je prenizka.

Rešitve

Za tiskanje na navaden papir izberite nastavitev višje kakovosti.

Nadzorna plošča

V nastavitvah tiskanja izberite zavihek **Napredne nastavitve**, če je zavihek **Napredne nastavitve** na voljo, nato pa izberite **Visoko** za nastavitev **Kakovost**.

Windows

Izberite **Visoko** v **Kakovost** na zavihku gonilnika tiskalnika **Glavno**.

Mac OS

Izberite **Fino** za možnost **Print Quality** v meniju **Nastavitve tiskanja** pogovornega okna za tiskanje.

■ Položaj tiskalne glave ni poravnan.

Rešitve

Poravnajte tiskalno glavo s funkcijo **Prilagajanje kakovosti tiskanja**.

➔ [“Prilagajanje kakovosti tiskanja” na strani 128](#)

Navpični pasovi ali neporavnano

enthalten alle
Aufdruck. W
↓ 5008 "Regel

Vzroki za to težavo so lahko naslednji. Preverite vzroke in upoštevajte rešitve v vrstnem redu z vrha.

■ Položaj tiskalne glave ni poravnan.

Rešitve

Poravnajte tiskalno glavo s funkcijo **Prilagajanje kakovosti tiskanja**.

➔ [“Prilagajanje kakovosti tiskanja” na strani 128](#)

■ Omogočena je nastavitev dvosmernega tiskanja.

Rešitve

Če se kakovost tiskanja tudi po poravnavi tiskalne glave ne izboljša, onemogočite nastavitev dvosmernega tiskanja.

Med dvosmernim (ali visokohitrobnim) tiskanjem tiskalna glava tiska s premikanjem v obe smeri, zato so lahko navpične črte nepravilne. Če onemogočite to nastavitev, se lahko tiskanje upočasni, kakovost tiskanja pa se izboljša.

Nadzorna plošča

Izberite **Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve tiskalnika** in onemogočite možnost **Dvosmerno**.

Windows

V gonilniku tiskalnika počistite polje **Dvosmerno tiskanje** na zavihku **Več možnosti**.

Mac OS

Izberite **Nastavitve sistema** v meniju **Apple > Tiskalniki in optični bralniki** (ali **Tiskanje in optično branje, Tiskanje in faks**) in nato izberite tiskalnik. Kliknite **Možnosti in potrošni material > Možnosti** (ali **Gonilnik**). Izberite **Off** za nastavitev **Dvosmerno tiskanje**.

Pojavljajo se progasti vzorci



■ Omogočena je nastavitev dvosmernega tiskanja.

Rešitve

Pri tiskanju na naveden papir onemogočite nastavitev dvosmernega tiskanja.

Med dvosmernim (ali visokohitrobnim) tiskanjem tiskalna glava tiska s premikanjem v obe smeri, zato so lahko navpične črte nepravilne. Če onemogočite to nastavitev, se lahko tiskanje upočasni, kakovost tiskanja pa se izboljša.

Nadzorna plošča

Izberite **Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve tiskalnika** in onemogočite možnost **Dvosmerno**.

Windows

V gonilniku tiskalnika počistite polje **Dvosmerno tiskanje** na zavihku **Več možnosti**.

Mac OS

Izberite **Nastavitve sistema** v meniju Apple > **Tiskalniki in optični bralniki** (ali **Tiskanje in optično branje**, **Tiskanje in faks**) in nato izberite tiskalnik. Kliknite **Možnosti in potrošni material** > **Možnosti** (ali **Gonilnik**). Izberite **Off** za nastavitvev **Dvosmerno tiskanje**.

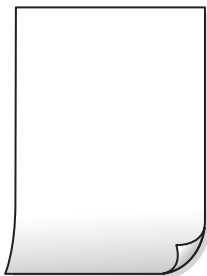
■ **Šobe tiskalne glave so morda zamašene.**

Rešitve

Uporabite funkcijo **Prilagajanje kakovosti tiskanja**. Če tiskalnika dalj časa niste uporabljali, so šobe v tiskalni glavi morda zamašene in kapljice črnila ne morejo skozi.

➔ [“Prilagajanje kakovosti tiskanja” na strani 128](#)

Dokument je natisnjen kot prazen list



■ **Šobe tiskalne glave so morda zamašene.**

Rešitve

Uporabite funkcijo **Prilagajanje kakovosti tiskanja**. Če tiskalnika dalj časa niste uporabljali, so šobe v tiskalni glavi morda zamašene in kapljice črnila ne morejo skozi.

➔ [“Prilagajanje kakovosti tiskanja” na strani 128](#)

■ **Nastavitve tiskanja in velikost vstavljenega papirja v tiskalniku se razlikujejo.**

Rešitve

Spremenite nastavitve tiskanja glede na velikost papirja, vstavljenega v tiskalnik. V tiskalnik vstavite papir, ki se ujema z nastavitvami tiskanja.

■ **Več listov papirja se poda hkrati v tiskalnik.**

Rešitve

Preberite ta razdelek, da preprečite sočasno podajanje več listov papirja v tiskalnik.

➔ [“Hkrati je podanih več listov papirja” na strani 151](#)

Papir je zamazan ali popraskan



Vzroki za to težavo so lahko naslednji.

■ Papir ni pravilno vstavljen.

Rešitve

Če se pojavijo vodoravni pasovi (navpično glede na smer tiskanja) ali je papir na vrhu ali dnu zamazan, papir vstavite v pravi smeri in vodila robov potisnite do robov papirja.

➔ [“Nalaganje papirja” na strani 31](#)

■ Pot papirja je razmazana.

Rešitve

Če se pojavijo navpični pasovi (vodoravno na smer tiskanja) ali je papir zamazan, očistite pot papirja.

➔ [“Čiščenje poti papirja zaradi madežev črnila” na strani 132](#)

■ Papir je zvit.

Rešitve

Papir položite na ravno površino, da preverite, ali je zvit. Če je zvit, ga poravnajte.

■ Tiskalna glava se drgne ob papir.

Rešitve

Če tiskate na debel papir, je tiskalna glava blizu površine papirja, papir pa se lahko opraska. V tem primeru omogočite nastavitve za zmanjšanje popraskanosti. Če to funkcijo omogočite, se kakovost tiskanja lahko poslabša oziroma hitrost tiskanja se lahko zmanjša.

Nadzorna plošča

Izberite **Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve tiskalnika** in omogočite možnost **Debel papir**.

Windows

Kliknite **Razširjene nastavitve** na zavihku **Vzdrževanje gonilnika tiskalnika** in nato izberite **Debel papir in ovojnice**.

Mac OS

Izberite **Nastavitve sistema** v meniju **Apple > Tiskalniki in optični bralniki** (ali **Tiskanje in optično branje, Tiskanje in faks**) in nato izberite tiskalnik. Kliknite **Možnosti in potrošni material > Možnosti** (ali **Gonilnik**). Izberite **On** za nastavitve za **Thick paper and envelopes**.

■ **Natisnjena je bila hrbtna stran lista, preden se je posušilo črnilo na sprednji strani tega lista.**

Rešitve

Ko izvajate ročno dvostransko tiskanje se prepričajte, da je črnilo popolnoma suho, preden papir znova vstavite.

■ **Pri tiskanju s funkcijo samodejnega dvostranskega tiskanja, je gostota tiskanja previsoka, čas sušenja pa prekratek.**

Rešitve

Ko tiskate podatke z visoko gostoto, kot so slike ali grafikoni, s funkcijo samodejnega dvostranskega tiskanja, zmanjšajte gostoto tiskanja in nastavite daljši čas sušenja.

➔ [“Obojestransko tiskanje” na strani 50](#)

➔ [“Obojestransko tiskanje” na strani 69](#)

Položaj, velikost ali robovi na natisnjemem papirju so nepravilni



Vzroki za to težavo so lahko naslednji.

■ **Papir ni pravilno vstavljen.**

Rešitve

Papir vstavite obrnjen v pravilno smer in vodilo za rob premaknite do roba papirja.

➔ [“Nalaganje papirja” na strani 31](#)

■ **Velikost papirja ni pravilno nastavljena.**

Rešitve

Izberite ustrezno nastavev velikosti papirja.

■ **Nastavev robov v programski opremi ni v območju za tisk.**

Rešitve

Prilagodite nastavev robov v programu, da bodo znotraj območja za tisk.

- Mac OS

Onemogočite **Mirror Image** v meniju **Nastavitve tiskanja** okna za tisk.

Na natisih se pojavijo vzorci, podobni mozaiku



■ Natisnjene so bile slike ali fotografije z nizko ločljivostjo.

Rešitve

Za tiskanje slik ali fotografij uporabite podatke z visoko ločljivostjo. Slike na spletnih mestih so pogosto v nizki ločljivosti in čeprav je njihov videz na zaslonih zadovoljiv, pa bo kakovost teh natisnjenih slik lahko slabša.

Slaba kakovost kopij

Na kopijah so pasovi



■ Šobe tiskalne glave so morda zamašene.

Rešitve

Uporabite funkcijo **Prilagajanje kakovosti tiskanja**. Če tiskalnika dalj časa niste uporabljali, so šobe v tiskalni glavi morda zamašene in kapljice črnila ne morejo skozi.

➔ [“Prilagajanje kakovosti tiskanja” na strani 128](#)

Pojavljajo se črni ali sivi pasovi v približno 3.3-centimetrskih intervalih



Vzroki za to težavo so lahko naslednji.

■ Nastavitev vrste papirja se ne ujema z vstavljenim papirjem.

Rešitve

Izberite ustrezno nastavitev za vrsto papirja, naloženega v tiskalnik.

→ [“Seznam vrst papirja” na strani 31](#)

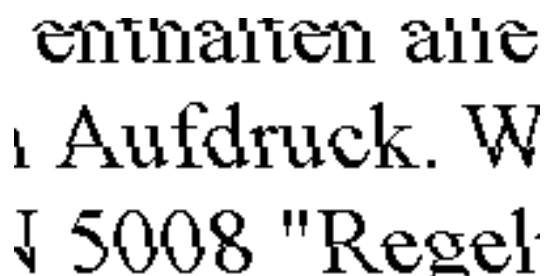
■ Položaj tiskalne glave ni poravnan.

Rešitve

Poravnajte tiskalno glavo s funkcijo **Prilagajanje kakovosti tiskanja**.

→ [“Prilagajanje kakovosti tiskanja” na strani 128](#)

Navpični pasovi ali neporavnano



enthalten alle
Aufdruck. W
5008 "Regel

Vzroki za to težavo so lahko naslednji.

■ Položaj tiskalne glave ni poravnan.

Rešitve

Poravnajte tiskalno glavo s funkcijo **Prilagajanje kakovosti tiskanja**.

→ [“Prilagajanje kakovosti tiskanja” na strani 128](#)

■ Omogočena je nastavitev dvosmernega tiskanja.

Rešitve

Če se kakovost tiskanja tudi po poravnavi tiskalne glave ne izboljša, onemogočite nastavitev dvosmernega tiskanja.

Med dvosmernim (ali visokohitrošnim) tiskanjem tiskalna glava tiska s premikanjem v obe smeri, zato so lahko navpične črte neporavnane. Če onemogočite to nastavitev, se lahko tiskanje upočasni, kakovost tiskanja pa se izboljša.

Izberite **Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve tiskalnika** in nato onemogočite možnost **Dvosmerno** na nadzorni plošči.

Pojavljajo se progasti vzorci



Omogočena je nastavitve dvosmernega tiskanja.

Rešitve

Pri tiskanju na naveden papir onemogočite nastavitve dvosmernega tiskanja.

Med dvosmernim (ali visokohitrostnim) tiskanjem tiskalna glava tiska s premikanjem v obe smeri, zato so lahko navpične črte nepravilne. Če onemogočite to nastavitve, se lahko tiskanje upočasni, kakovost tiskanja pa se izboljša.

Izberite **Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve tiskalnika** in nato onemogočite možnost **Dvosmerno** na nadzorni plošči.

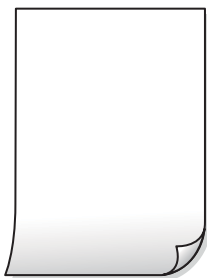
Šobe tiskalne glave so morda zamašene.

Rešitve

Uporabite funkcijo **Prilagajanje kakovosti tiskanja**. Če tiskalnika dalj časa niste uporabljali, so šobe v tiskalni glavi morda zamašene in kapljice črnila ne morejo skozi.

➔ [“Prilagajanje kakovosti tiskanja” na strani 128](#)

Dokument je natisnjen kot prazen list



Šobe tiskalne glave so morda zamašene.

Rešitve

Uporabite funkcijo **Prilagajanje kakovosti tiskanja**. Če tiskalnika dalj časa niste uporabljali, so šobe v tiskalni glavi morda zamašene in kapljice črnila ne morejo skozi.

➔ [“Prilagajanje kakovosti tiskanja” na strani 128](#)

Nastavitve tiskanja in velikost vstavljenega papirja v tiskalniku se razlikujejo.

Rešitve

Spremenite nastavitve tiskanja glede na velikost papirja, vstavljenega v tiskalnik. V tiskalnik vstavite papir, ki se ujema z nastavitvami tiskanja.

■ Več listov papirja se poda hkrati v tiskalnik.

Rešitve

Preberite ta razdelek, da preprečite sočasno podajanje več listov papirja v tiskalnik.

➔ [“Hkrati je podanih več listov papirja” na strani 151](#)

Papir je zamazan ali popraskan



Vzroki za to težavo so lahko naslednji.

■ Papir ni pravilno vstavljen.

Rešitve

Če se pojavijo vodoravni pasovi (navpično glede na smer tiskanja) ali je papir na vrhu ali dnu zamazan, papir vstavite v pravi smeri in vodila robov potisnite do robov papirja.

➔ [“Nalaganje papirja” na strani 31](#)

■ Pot papirja je razmazana.

Rešitve

Če se pojavijo navpični pasovi (vodoravno na smer tiskanja) ali je papir zamazan, očistite pot papirja.

➔ [“Čiščenje poti papirja zaradi madežev črnila” na strani 132](#)

■ Papir je zvit.

Rešitve

Papir položite na ravno površino, da preverite, ali je zvit. Če je zvit, ga poravnajte.

■ Tiskalna glava se drgne ob papir.

Rešitve

Pri kopiranju na debel papir je tiskalna glava blizu površine za tiskanje, papir pa se lahko opraska. V tem primeru omogočite nastavitve za zmanjšanje popraskanosti.

Izberite **Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve tiskalnika** in nato omogočite možnost **Debel papir** na nadzorni plošči. Če omogočite to funkcijo, se kakovost kopiranja lahko zmanjša oziroma upočasni.

Položaj, velikost ali robovi kopij so nepravilni



Vzroki za to težavo so lahko naslednji.

■ Papir ni pravilno vstavljen.

Rešitve

Papir vstavite obrnjen v pravilno smer in vodilo za rob premaknite do roba papirja.

➔ [“Nalaganje papirja” na strani 31](#)

■ Velikost papirja ni pravilno nastavljena.

Rešitve

Izberite ustrezno nastavitev velikosti papirja.

■ Izvirniki niso vstavljeni pravilno.

Rešitve

- Preverite, ali ste izvirnike pravilno vstavili glede na oznake za poravnavo.
- Če je rob optično prebrane slike odrezan, rahlo odmaknite izvirnik od roba stekla optičnega bralnika. Območja, ki je od roba stekla optičnega bralnika oddaljeno približno 1,5 mm (0,06 palca) ni mogoče optično prebrati.

➔ [“Polaganje izvirnikov” na strani 37](#)

■ Na steklu optičnega bralnika je prah ali umazanija.

Rešitve

Pred polaganjem izvirnikov na steklo optičnega bralnika odstranite ves prah ali umazanijo, ki se je prilepil na izvirnike, in očistite steklo optičnega bralnika. Če je na steklu prah ali umazanija, se lahko območje kopije razširi, da zajame tudi to, kar bo povzročilo napačen položaj za tiskanje ali manjše slike.

➔ [“Čiščenje Steklo optičnega bralnika” na strani 132](#)

■ Nastavitev Velikost dokumenta je napačna za nastavitev kopiranja.

Rešitve

V nastavitvi kopiranja izberite ustrezno nastavitev **Velikost dokumenta**.

➔ [“Dodatne menijske možnosti za kopiranje” na strani 86](#)

Na kopirani sliki so razmazane barve, pike ali ravne črte



Vzroki za to težavo so lahko naslednji.

■ Pot papirja je umazana.

Rešitve

Vložite in izvrzite papir brez tiskanja, da očistite pot papirja.

➔ [“Čiščenje poti papirja zaradi madežev črnila” na strani 132](#)

■ Na izvirnikih ali steklu optičnega bralnika je prah ali umazanija.

Rešitve

Odstranite prah ali umazanijo, ki se je prilepila na izvirnike, in očistite steklo optičnega bralnika.

➔ [“Čiščenje stekla optičnega bralnika” na strani 132](#)

■ V ADF ali na izvirnikih je prah ali umazanija.

Rešitve

Očistite ADF in odstranite ves prah ali umazanijo na izvirnikih.

➔ [“Čiščenje samodejnega podajalnika dokumentov” na strani 133](#)

■ Izvirnik ste pritisnili s preveč sile.

Rešitve

Če ga pritisnete s preveliko silo, se lahko pojavijo obris, madeži in pike.

Na izvirnik ali pokrov optičnega bralnika ne pritiskajte s preveliko silo.

➔ [“Polaganje izvirnikov” na strani 37](#)

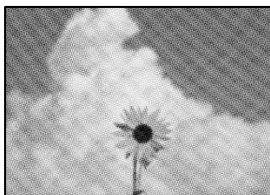
■ Nastavitev gostote kopiranja je previsoka.

Rešitve

Znižajte nastavitev gostote kopiranja.

➔ [“Osnovne možnosti menija za kopiranje” na strani 85](#)

Na kopirani sliki se pojavi vzorec moiré (križni vzorec)



■ Če je izvirnik natisnjen dokument, kot je revija ali katalog, se prikaže pikčast vzorec moiré.

Rešitve

Spremenite nastavitev zmanjšanja in povečave. Če se vzorec moiré še vedno pojavlja, postavite izvirnik pod nekoliko drugačnim kotom.

➔ [“Osnovne možnosti menija za kopiranje” na strani 85](#)

Na kopirani sliki so sledi zadnje strani originalnega dokumenta



Vzroki za to težavo so lahko naslednji.

■ Pri optičnem branju tankih izvirnikov bodo morda hkrati tudi optično prebrane slike na zadnji strani.

Rešitve

Izvirnik postavite na steklo optičnega bralnika in nato čezenj položite list črnega papirja.

➔ [“Polaganje izvirnikov” na strani 37](#)

■ Nastavitev gostote kopiranja je previsoka.

Rešitve

Znižajte nastavitev gostote kopiranja.

➔ [“Osnovne možnosti menija za kopiranje” na strani 85](#)

Težave pri optično prebrani sliki

Pri optičnem branju s stekla optičnega bralnika se pojavijo neravne barve, umazanija, madeži in tako naprej



■ **Na izvornikih ali steklu optičnega bralnika je prah ali umazanija.**

Rešitve

Odstranite prah ali umazanijo, ki se je prilepila na izvornike, in očistite steklo optičnega bralnika.

➔ [“Čiščenje stekla optičnega bralnika” na strani 132](#)

■ **Izvornik ste pritisnili s preveč sile.**

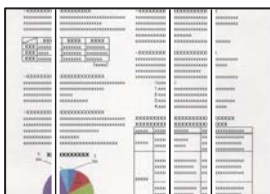
Rešitve

Če ga pritisnete s preveliko silo, se lahko pojavijo obris, madeži in pike.

Na izvornik ali pokrov optičnega bralnika ne pritiskajte s preveliko silo.

➔ [“Polaganje izvornikov” na strani 37](#)

Pri optičnem branju s ADF se pojavijo ravne črte



■ **V ADF ali na izvornikih je prah ali umazanija.**

Rešitve

Očistite ADF in odstranite ves prah ali umazanijo na izvornikih.

➔ [“Čiščenje samodejnega podajalnika dokumentov” na strani 133](#)

V ozadju optično prebranih slik je viden zamik



Pri optičnem branju tankih izvirkov bodo morda hkrati tudi optično prebrane slike na zadnji strani.

Rešitve

Pri optičnem branju na steklu optičnega bralnika izvirkov pokrijte s črnim papirjem ali blazino.

➔ [“Polaganje izvirkov” na strani 37](#)

Ni mogoče optično prebrati pravilnega območja na steklu optičnega bralnika



Izvirkovi niso vstavljeni pravilno.

Rešitve

- Preverite, ali ste izvirkove pravilno vstavili glede na oznake za poravnavo.
- Če je rob optično prebrane slike odrezan, rahlo odmaknite izvirkov od roba stekla optičnega bralnika. Območja, ki je od roba stekla optičnega bralnika oddaljeno približno 1,5 mm (0,06 palca) ni mogoče optično prebrati.

➔ [“Polaganje izvirkov” na strani 37](#)

Na steklu optičnega bralnika je prah ali umazanija.

Rešitve

Odstranite morebitne smeti ali umazanijo s stekla in pokrova optičnega bralnika. Če so okrog izvirkov nečistoče, se območje optičnega branja ustrezno poveča, da jih zajame.

Težav z optično prebrano sliko ni mogoče rešiti

Če ste izvedli vse rešitve, a težave še vedno niste odpravili, poskusite naslednje.

Pojavile so se težave z nastavitvami programske opreme za optično branje.

Rešitve

Z aplikacijo Epson Scan 2 Utility odprite nastavitve za programsko opremo optičnega bralnika.

Opomba:

Epson Scan 2 Utility je aplikacija, ki je vključena v programsko opremo optičnega bralnika.

1. Zaženite aplikacijo Epson Scan 2 Utility.

Windows 11

Kliknite gumb »Start« in izberite **Vsi programi > EPSON > Epson Scan 2 Utility**.

Windows 10

Kliknite gumb »Začetni zaslon« in izberite **EPSON > Epson Scan 2 Utility**.

Windows 8.1/Windows 8

Vnesite ime aplikacije v iskalno vrstico in nato izberite prikazano ikono.

Windows 7

Kliknite gumb »Začetni zaslon« in izberite **Vsi programi ali Programi > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.

Mac OS

Izberite **Pojdi > Programi > Epson Software > Epson Scan 2 Utility**.

2. Izberite zavihek **Drugo**.

3. Kliknite **Ponastavi**.

Če težave ne odpravite z inicializacijo, odstranite in znova namestite programsko opremo optičnega bralnika.

➔ [“Ločena namestitvev aplikacij” na strani 139](#)

Slaba kakovost poslanega faksa

Slaba kakovost poslanega faksa



Vzroki za to težavo so lahko naslednji.

■ Na izvornikih ali steklu optičnega bralnika je prah ali umazanija.

Rešitve

Odstranite prah ali umazanijo, ki se je prilepila na izvornike, in očistite steklo optičnega bralnika.

➔ [“Čiščenje stekla optičnega bralnika” na strani 132](#)

■ Izvornik ste pritisnili s preveč sile.

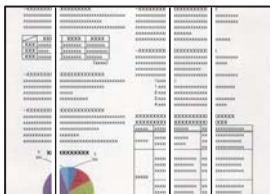
Rešitve

Če ga pritisnete s preveliko silo, se lahko pojavijo obrisi, madeži in pike.

Na izvornik ali pokrov optičnega bralnika ne pritiskajte s preveliko silo.

➔ [“Polaganje izvornikov” na strani 37](#)

Pri pošiljanju faksov iz ADF se pojavijo ravne črte



Vzroki za to težavo so lahko naslednji.

■ V ADF ali na izvirnikih je prah ali umazanija.

Rešitve

Očistite ADF in odstranite ves prah ali umazanijo na izvirnikih.

➔ [“Čiščenje samodejnega podajalnika dokumentov” na strani 133](#)

Slaba kakovost slike poslanega faksa



Vzroki za to težavo so lahko naslednji.

■ Ločljivost je prenizka.

Rešitve

Če ne poznate zmogljivosti pošiljateljevega faksa, pred pošiljanjem faksa konfigurirajte te nastavitve.

Izberite **Faks > Nastavitve faksa** in nato konfigurirajte nastavev **Ločljivost** tako, da nastavite najvišjo kakovost slike.

Izberite **Faks > Nastavitve faksa** in omogočite možnost **Neposredno pošiljanje**.

Če možnost **Ločljivost** nastavite na **Fotografija**, vendar pošljete faks, ne da bi omogočili možnost **Neposredno pošiljanje**, bo faks morda poslan pri nižji ločljivosti.

■ Nastavitev ECM je onemogočena.

Rešitve

Izberite **Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve faksa > Osnovne nastavitve** in omogočite nastavev **ECM** na nadzorni plošči. S tem boste morda odpravili napake, do katerih pride zaradi težave s povezavo. Upoštevajte, da bo pošiljanje in prejemanje faksov morda počasnejše, kot če je funkcija **ECM** onemogočena.

Na poslanem faksu je prikazana slika z zadnje strani izvirnika



Vzroki za to težavo so lahko naslednji.

Pri optičnem branju tankih izvirnikov bodo morda hkrati tudi optično prebrane slike na zadnji strani.

Rešitve

Izvirnik postavite na steklo optičnega bralnika in nato čezenj položite list črnega papirja.

➔ [“Polaganje izvirnikov” na strani 37](#)

Visoka nastavitev gostote pri pošiljanju faksov.

Rešitve

Izberite **Faks** > **Nastavitve faksa** > **Nas. op. branja** > **Gostota** in zmanjšajte nastavitev.

Kakovost prejetega faksa je slaba

Slaba kakovost slike prejetih faksov



Vzroki za to težavo so lahko naslednji.

Nastavitev ECM je onemogočena.

Rešitve

Izberite **Nastavitve** > **Splošne nastavitve** > **Nastavitve faksa** > **Osnovne nastavitve** in omogočite nastavitev **ECM** na nadzorni plošči. S tem boste morda odpravili napake, do katerih pride zaradi težave s povezavo. Upoštevajte, da bo pošiljanje in prejemanje faksov morda počasnejše, kot če je funkcija **ECM** onemogočena.

Nastavitev kakovosti slike v prejemnikovem faksu je nastavljena na nizko vrednost.

Rešitve

Prosrite pošiljatelja, naj pošilja fakse z višjo kakovostjo.

Težave ni mogoče odpraviti

Če težave ne morete odpraviti, tudi ko ste poskusili vse rešitve, se obrnite na Epsonovo podporo.

Če ne morete odpraviti težav pri tiskanju ali kopiranju, preberite te povezane informacije.

Povezane informacije

➔ [“Težav pri tiskanju ni mogoče odpraviti” na strani 227](#)

Težav pri tiskanju ni mogoče odpraviti

Če težav s tiskanjem ali kopiranjem ne morete odpraviti, poskusite z naslednjimi rešitvami v vrstnem redu od začetka, dokler težave ne odpravite.

- Prepričajte se, da se vrsta papirja, vstavljenega v tiskalnik, in vrsta papirja, nastavljena v tiskalniku, ujemata z nastavitvami vrste papirja v gonilniku tiskalnika.

[“Nastavitve velikosti in vrste papirja” na strani 30](#)

- Uporabite nastavev višje kakovosti na nadzorni plošči ali v gonilniku tiskalnika.

- Znova namestite kartušo s črnilom, ki je nameščena v tem tiskalniku.

S ponovni namestitvijo kartuše s črnilom boste morda odstranili zamašitev šob tiskalne glave in omogočili nemoten pretok črnila.

Ker tiskalnik med vnovično namestitvijo kartuše s črnilom porabi črnilo, se lahko prikaže sporočilo, da je treba zamenjati kartušo s črnilom — odvisno od ravni črnila, ki je še na voljo v kartuši.

[“Treba je zamenjati kartuše s črnilom” na strani 204](#)

- Poravnajte tiskalno glavo.

[“Poravnava tiskalne glave” na strani 131](#)

- Izvedite preverjanje šob, da preverite, ali so šobe tiskalne glave zamašene.

Če je vzorec za preverjanje šob prekinjen, so šobe lahko zamašene. 3-krat izmenično zaženite čiščenje glave in preverjanje šob, da preverite, ali so šobe sedaj odmašene.

Za čiščenje tiskalne glave je potrebna določena količina črnila.

[“Preverjanje in čiščenje tiskalne glave” na strani 130](#)

- Izklopite tiskalnik, počakajte vsaj 12 ur in nato preverite, ali so šobe še vedno zamašene.

Če je težava v zamašitvi, tiskalnika nekaj časa ne uporabljajte. Na ta način boste morda odpravili težavo zamašitve.

Preverite te elemente, ko je tiskalnik izklopljen.

- Preverite, ali uporabljate originalne kartuše s črnilom Epson.

Poskusite z uporabo pristnih Epson kartuš. Uporaba nepristnih kartuš s črnilom lahko zmanjša kakovost tiskanja.

[“Kode kartuš s črnilom” na strani 250](#)

- Prepričajte se, da v tiskalniku ni nobenih koščkov papirja.

Pri odstranjevanju papirja se ne dotikajte prozornega filma z dlanmi oz. papirjem.

Preverite papir.

Preverite, ali je papir zvit oziroma je bil naložen tako, da je stran za tiskanje obrnjena v napačno smer.

[“Opozorila pri delu s papirjem” na strani 30](#)

[“Papir, ki je na voljo, in njegove zmogljivosti” na strani 248](#)

[“Vrste papirja, ki niso na voljo” na strani 250](#)

Prepričajte se, da ne uporabljate stare kartuše s črnilom.

Če želite doseči najboljše rezultate, Epson priporoča, da kartuše s črnilom porabite pred datumom, natisnjenim na embalaži, oziroma v šestih mesecih po odprtju embalaže, kar je prej.

Če ste upoštevali navedena opravila za razreševanje, a se težava kljub temu še vedno pojavlja, bo morda treba naročiti popravilo. Obrnite se na Epsonovo službo za podporo.

Povezane informacije

➔ [“Preden se obrnete na Epson” na strani 376](#)

➔ [“Posvetovanje z Epsonovo službo za podporo” na strani 376](#)

Dodajanje ali zamenjava računalnika oziroma naprav

Če disk s programsko opremo ni na voljo.	230
Pri zamenjavi računalnika.	230
Vnovično nastavljanje omrežne povezave.	230
Neposredno vzpostavljanje povezave med pametno napravo in tiskalnikom (Wi-Fi Direct).	240
Dodajanje ali spreminjanje povezave tiskalnika.	243

Če disk s programsko opremo ni na voljo

Enako vsebino, ki je na disku s programsko opremo, lahko prenesete tudi z interneta.

To je uporabno, če vaš računalnik nima gonilnika za disk ali če ste izgubili disk s programsko opremo, ki je bil priložen izdelku.

Obiščite spodnje spletno mesto in vnesite ime izdelka. Pojdite na **Namestitev** in začnite z nastavitvijo. Upoštevajte navodila na zaslonu.

<https://epson.sn>

Pri zamenjavi računalnika

Gonilnik tiskalnika in drugo programsko opremo morate namestiti v nov računalnik.

Obiščite spodnje spletno mesto in vnesite ime izdelka. Pojdite na **Namestitev** in začnite z nastavitvijo. Upoštevajte navodila na zaslonu.

<https://epson.sn>

Vnovično nastavljanje omrežne povezave

Omrežje tiskalnika je treba konfigurirati v naslednjih primerih.

- Pri uporabi tiskalnika z omrežno povezavo
- Pri spremembi omrežnega okolja
- Pri zamenjavi brezžičnega usmerjevalnika
- Pri spreminjanju načina povezave z računalnikom


Določanje nastavitev za povezavo z računalnikom

Program za namestitev lahko zaženete na enega od teh načinov.

Nastavitev s spletnega mesta

Obiščite spodnje spletno mesto in vnesite ime izdelka. Pojdite na **Namestitev** in začnite z nastavitvijo.

<https://epson.sn>

 Postopek si lahko ogledate tudi v Priročniki s spletnimi filmi. Obiščite navedeno spletno mesto.

<https://support.epson.net/publist/vlink.php?code=NPD6870>

Nastavitev z diskom programske opreme

Če je bil tiskalniku priložen disk s programsko opremo in uporabljate računalnik s sistemom Windows z gonilnikom za disk, vstavite disk v računalnik, nato pa upoštevajte navodila na zaslonu.

Določanje nastavitev za povezavo s pametno napravo

Če v tiskalniku vzpostavite povezavo z isti omrežjem kot v brezžičnem usmerjevalniku, lahko tiskalnik prek brezžičnega omrežja uporabljate v pametni napravi.

Če želite vzpostaviti novo povezavo, obiščite navedeno spletno mesto v pametni napravi, v kateri želite vzpostaviti povezavo s tiskalnikom. Vnesite ime izdelka, pojdite na Namestitev, nato pa začnite nastavitve.

<https://epson.sn>

Opomba:

Če ste že vzpostavili povezavo med vašo pametno napravo in tiskalnikom, vendar jo morate znova konfigurirati, lahko to naredite iz aplikacije, kot je Epson Smart Panel.

Določanje nastavitev za Wi-Fi na nadzorni plošči

Če za nastavitve povezave tiskalnika ne uporabljate računalnika ali pametne naprave, lahko to naredite na nadzorni plošči.

Omrežne nastavitve lahko z nadzorne plošče tiskalnika določite na več načinov. Izberite način povezave, ki ustreza okolju in pogojem, v katerih vzpostavljate povezavo.

Če poznate SSID in geslo vašega brezžičnega usmerjevalnika, jo lahko nastavite ročno.

Povezane informacije

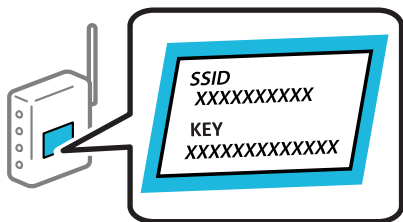
- ➔ “Konfiguriranje nastavitev Wi-Fi z vnašanjem imena SSID in gesla” na strani 231
- ➔ “Konfiguracija nastavitev omrežja Wi-Fi s potisnim gumbom (WPS)” na strani 232
- ➔ “Konfiguriranje nastavitev omrežja Wi-Fi z vnosom kode PIN (WPS)” na strani 233


Konfiguriranje nastavitev Wi-Fi z vnašanjem imena SSID in gesla

Omrežje Wi-Fi lahko nastavite tako, da vnesete informacije, potrebne za vzpostavitev povezave z brezžičnim usmerjevalnikom z nadzorne plošče tiskalnika. Za nastavitve na ta način potrebujete SSID in geslo za brezžični usmerjevalnik.

Opomba:

Če uporabljate brezžični usmerjevalnik s privzetimi nastavitvami, sta SSID in geslo navedena na nalepki. Če ne poznate SSID-ja in gesla, si oglejte dokumentacijo, priloženo brezžičnemu usmerjevalniku.



1. Na začetnem zaslonu tapnite .
2. Izberite **Wi-Fi (priporočeno)**.

Če ste tiskalnik že povezali prek etherneteta, izberite **Usmerjevalnik**.

3. Tapnite **Začni namestitev**.

Če je omrežna povezava že nastavljena, so prikazane podrobnosti o povezavi. Tapnite **Spremeni nastavitve**, da spremenite nastavitve.

Če ste tiskalnik že povezali prek etherneteta, tapnite **Zamenjajte v povezavo Wi-Fi**, in po ogledu sporočila izberite **Da**.

4. Izberite **Čarovnik za nastavitve Wi-Fi**.

5. Upoštevajte navodila na zaslону, da izberete SSID, vnesite geslo za brezžični usmerjevalnik in začnite nastavitve.

Če želite po končani nastavitvi preveriti stanje omrežne povezave za tiskalnik, najdete podrobnosti na spodnji povezavi »Sorodne informacije«.

Opomba:

- Če SSID-ja ne poznate, preverite, ali je naveden na nalepki brezžičnega usmerjevalnika. Če brezžični usmerjevalnik uporabljate s privzetimi nastavitvami, uporabite SSID, ki je naveden na nalepki. Če ne najdete nobenih informacij, preberite dokumentacijo, priloženo brezžičnemu usmerjevalniku.
- Geslo razlikuje med velikimi in malimi črkami.
- Če gesla ne poznate, preverite, ali je navedeno na nalepki brezžičnega usmerjevalnika. Na nalepki je geslo mora zapisano pod »Network Key«, »Wireless Password« ipd. Če brezžični usmerjevalnik uporabljate s privzetimi nastavitvami, uporabite geslo, navedeno na nalepki.

Povezane informacije

➔ ["Vnašanje znakov" na strani 27](#)

➔ ["Preverjanje stanja povezave tiskalnika z omrežjem \(poročilo o omrežni povezavi\)" na strani 233](#)

Konfiguracija nastavitve omrežja Wi-Fi s potisnim gumbom (WPS)


Omrežje Wi-Fi lahko nastavite samodejno tako, da pritisnete gumb na brezžičnem usmerjevalniku. Če so izpolnjeni spodnji pogoji, lahko povezavo nastavite na ta način.

- Brezžični usmerjevalnik je združljiva z WPS-jem (zaščitena nastavitve omrežja Wi-Fi).
- Trenutna povezava Wi-Fi je bila vzpostavljena s pritiskom gumba na brezžičnem usmerjevalniku.

Opomba:

Če ne najdete gumba ali če povezavo nastavljate v programski opremi, si oglejte dokumentacijo, ki je bila priložena brezžičnemu usmerjevalniku.



1. Na začetnem zaslону tapnite .

2. Izberite **Wi-Fi (priporočeno)**.

Če ste tiskalnik že povezali prek etherneteta, izberite **Usmerjevalnik**.

3. Tapnite **Začni namestitev**.

Če je omrežna povezava že nastavljena, so prikazane podrobnosti o povezavi. Tapnite **Spremeni nastavitve**, da spremenite nastavitve.

Če ste tiskalnik že povezali prek etherneteta, tapnite **Zamenjajte v povezavo Wi-Fi**, in po ogledu sporočila izberite **Da**.

4. Izberite **Nastavitev s pritiskom na gumb (WPS)**.

5. Upoštevajte navodila na zaslonu.

Če želite po končani nastavitvi preveriti stanje omrežne povezave za tiskalnik, najdete podrobnosti na spodnji povezavi »Sorodne informacije«.

Opomba:

Če povezave ni mogoče vzpostaviti, znova zaženite brezžični usmerjevalnik, premaknite ga bližje tiskalniku in poskusite znova. Če povezave še vedno ne morete vzpostaviti, natisnite poročilo o omrežni povezavi in si oglejte rešitev.


Povezane informacije

➔ [“Preverjanje stanja povezave tiskalnika z omrežjem \(poročilo o omrežni povezavi\)” na strani 233](#)

Konfiguriranje nastavitev omrežja Wi-Fi z vnosom kode PIN (WPS)

Povezavo z brezžičnim usmerjevalnikom lahko samodejno vzpostavite tako, da uporabite kodo PIN. Ta način nastavitve lahko uporabite, če brezžični usmerjevalnik podpira WPS (Wi-Fi Protected Setup). Kodo PIN v brezžični usmerjevalnik vnesite v računalniku.



1. Na začetnem zaslonu tapnite .

2. Izberite **Wi-Fi (priporočeno)**.

Če ste tiskalnik že povezali prek etherneteta, izberite **Usmerjevalnik**.

3. Tapnite **Začni namestitev**.

Če je omrežna povezava že nastavljena, so prikazane podrobnosti o povezavi. Tapnite **Spremeni nastavitve**, da spremenite nastavitve.

Če ste tiskalnik že povezali prek etherneteta, tapnite **Zamenjajte v povezavo Wi-Fi**, in po ogledu sporočila izberite **Da**.

4. Izberite **Druge funkcije > Namestitev kode PIN (WPS)**.

5. Upoštevajte navodila na zaslonu.

Če želite po končani nastavitvi preveriti stanje omrežne povezave za tiskalnik, najdete podrobnosti na spodnji povezavi »Sorodne informacije«.

Opomba:

Podrobnosti o vnosu kode PIN najdete v dokumentaciji, ki je bila priložena brezžičnemu usmerjevalniku.

Povezane informacije

➔ [“Preverjanje stanja povezave tiskalnika z omrežjem \(poročilo o omrežni povezavi\)” na strani 233](#)

Preverjanje stanja povezave tiskalnika z omrežjem (poročilo o omrežni povezavi)

Če želite preveriti stanje povezave med tiskalnikom in brezžičnim usmerjevalnikom, natisnite poročilo o omrežni povezavi.

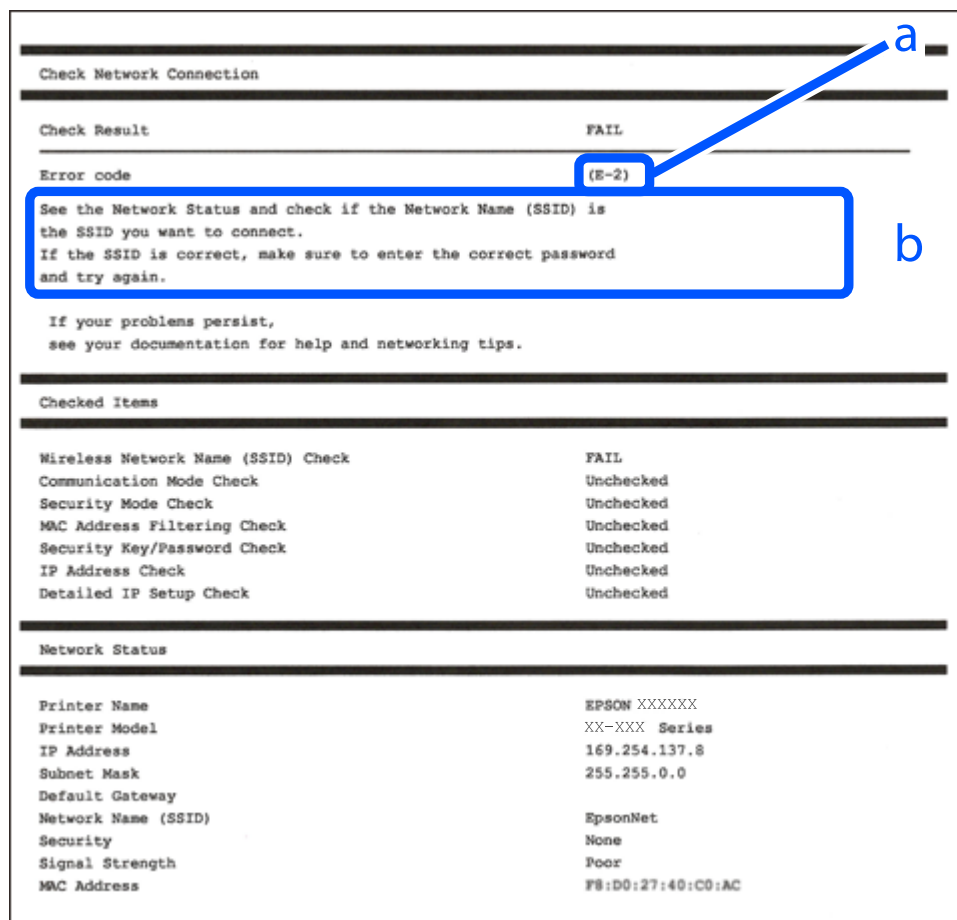
1. Na začetnem zaslonu izberite **Nastavitve**.
2. Izberite **Splošne nastavitve** > **Nastavitve omrežja** > **Preverjanje povezave**.
Začne se vzpostavljanje povezave.
3. Upoštevajte navodila na zaslonu tiskalnika za tiskanje poročila o omrežni povezavi.
Če je prišlo do napake, si oglejte poročilo o omrežni povezavi in upoštevajte natisnjena navodila za odpravo težave.

Povezane informacije

➔ “Sporočila in rešitve v poročilu o omrežni povezavi” na strani 234

Sporočila in rešitve v poročilu o omrežni povezavi

Oglejte si sporočila in kode napak v poročilu o omrežni povezavi ter upoštevajte rešitve.



- a. Koda napake
- b. Sporočila, povezana z omrežnim okoljem

Povezane informacije

➔ “E-1” na strani 235

- ➔ “E-2, E-3, E-7” na strani 235
- ➔ “E-5” na strani 236
- ➔ “E-6” na strani 236
- ➔ “E-8” na strani 237
- ➔ “E-9” na strani 237
- ➔ “E-10” na strani 237
- ➔ “E-11” na strani 238
- ➔ “E-12” na strani 238
- ➔ “E-13” na strani 239
- ➔ “Sporočilo, povezano z omrežnim okoljem” na strani 239

E-1

Rešitve:

- Prepričajte se, da je ethernetni kabel čvrsto priključen na tiskalnik in zvezdišče ali drugo omrežno napravo.
- Prepričajte se, da je zvezdišče ali druga omrežna naprava vklopljena.
- Če želite povezavo s tiskalnikom vzpostaviti prek omrežja Wi-Fi, znova konfigurirajte nastavitve omrežja Wi-Fi za tiskalnik, ker je omrežje onemogočeno.

E-2, E-3, E-7

Rešitve:

- Prepričajte se, da je brezžični usmerjevalnik vklopljen.
- Preverite, ali je računalnik ali druga naprava pravilno priključena na brezžični usmerjevalnik.
- Izklopite brezžični usmerjevalnik. Počakajte 10 sekund in ga znova vklopite.
- Tiskalnik prestavite bližje brezžičnemu usmerjevalniku in odstranite morebitne ovire med njima.
- Če ste SSID vnesli ročno, preverite, ali je pravilen. Preverite SSID v razdelku **Network Status** na poročilu o stanju omrežne povezave.
- Če ima brezžični usmerjevalnik več SSID-jev, izberite prikazanega. Če SSID uporablja nepodprto frekvenco, ga tiskalnik ne prikaže.
- Če želite za vzpostavitev omrežne povezave uporabiti nastavev s potisnim gumbom, preverite, ali brezžični usmerjevalnik podpira funkcijo WPS. Nastavitve s potisnim gumbom ne morete uporabiti, če brezžični usmerjevalnik ne podpira funkcije WPS.
- Preverite, ali SSID vsebuje le znake ASCII (alfanumerične znake in simbole). V tiskalniku ni mogoče prikazati imena SSID, v katerem so znaki, ki niso znaki ASCII.
- Pred vzpostavitvijo povezave z brezžičnim usmerjevalnikom se prepričajte, da poznate SSID in geslo. Če uporabljate brezžični usmerjevalnik s privzetimi nastavitvami, sta SSID in geslo navedena na nalepki brezžičnega usmerjevalnika. Če ne poznate SSID-ja in gesla, se obrnite na osebo, ki je nastavila brezžični usmerjevalnik, ali pa preberite dokumentacijo, priloženo brezžičnemu usmerjevalniku.
- Če vzpostavljate povezavo z omrežjem SSID, ki je bilo ustvarjeno s funkcijo souporabe povezave v pametni napravi, SSID in geslo poiščite v dokumentaciji, ki je bila priložena pametni napravi.

- Če se povezava Wi-Fi nenadoma prekine, preverite spodnje pogoje. Če je kateri koli od teh pogojev izpolnjen, ponastavite nastavitve omrežja tako, da prenesete in zaženete programsko opremo s tega spletnega mesta.

<http://epson.sn> > **Namestitev**

- V omrežje je bila prek nastavitve s potisnim gumbom dodana druga pametna naprava.
- Za nastavev omrežja Wi-Fi ni bil uporabljen potisni gumb, ampak drug način nastavitve.

Povezane informacije

- ➔ “Določanje nastavitve za povezavo z računalnikom” na strani 230
- ➔ “Določanje nastavitve za Wi-Fi na nadzorni plošči” na strani 231

E-5

Rešitve:

Preverite, ali je vrsta varnosti v brezžičnem usmerjevalniku nastavljena na eno od spodaj navedenih možnosti. Če ni, spremenite vrsto varnosti v brezžičnem usmerjevalniku in nato ponastavite nastavitve omrežja v tiskalniku.

- WEP-64 bit (40-bitno)
- WEP-128 bit (104-bitno)
- WPA PSK (TKIP/AES)*
- WPA2 PSK (TKIP/AES)*
- WPA (TKIP/AES)
- WPA2 (TKIP/AES)
- WPA3-SAE (AES)

* WPA PSK se imenuje tudi »WPA Personal«. WPA2 PSK se imenuje tudi »WPA2 Personal«.

E-6

Rešitve:

- Preverite, ali je filtriranje naslovov MAC onemogočeno. Če je omogočeno, registrirajte naslov MAC tiskalnika, da ne bo filtriran. Podrobnosti najdete v dokumentaciji, priloženi brezžičnemu usmerjevalniku. Naslov MAC tiskalnika najdete v razdelku **Network Status** v poročilu o omrežni povezavi.
- Če brezžični usmerjevalnik uporablja vrsto varnosti WEP s preverjanjem pristnosti ključa v skupni rabi, preverite, ali sta ključ za preverjanje pristnosti in indeks pravilna.
- Če je število povezljivih naprav v brezžičnem usmerjevalniku manjše od števila omrežnih naprav, ki jih želite povezati, konfigurirajte nastavitve v brezžičnem usmerjevalniku, da povečate število povezljivih naprav. Navodila za konfiguracijo nastavitve najdete v dokumentaciji, priloženi brezžičnemu usmerjevalniku.

Povezane informacije

- ➔ “Določanje nastavitve za povezavo z računalnikom” na strani 230

E-8

Rešitve:

- V brezžičnem usmerjevalniku omogočite DHCP, če je pridobivanje naslova IP v tiskalniku nastavljeno na »Samodejno«.
- Če je nastavev za pridobivanje naslova IP nastavljen na »Ročno«, je naslov IP, ki ga nastavite ročno, zunaj obsega (na primer: 0.0.0.0). Nastavite veljaven naslov IP na nadzorni plošči tiskalnika.

Povezane informacije

➔ [“Nastavitve omrežja” na strani 265](#)

E-9

Rešitve:

Preverite to.

- Naprave so vklopljene.
- V napravah, v katerih želite vzpostaviti povezavo s tiskalnikom, lahko dostopate do interneta in drugih računalnikov ali omrežnih naprav v istem omrežju.

Če po tem še vedno ne morete vzpostaviti povezave s tiskalnikom in omrežnimi napravami, izklopite brezžični usmerjevalnik. Počakajte približno 10 sekund in nato znova vklopite dostopno točko. Nato ponastavite nastavitve omrežja tako, da prenesete in zaženete namestitveni program s tega spletnega mesta.

<https://epson.sn> > **Namestitev**

Povezane informacije

➔ [“Določanje nastavitve za povezavo z računalnikom” na strani 230](#)

E-10

Rešitve:

Preverite to.

- Druge naprave v omrežju so vklopljene.
- Omrežni naslovi (naslov IP, maska podomrežja in privzeti prehod) so pravilni, če ste pridobivanje naslova IP v tiskalniku nastavili na »Ročno«.

Če niso pravilni, ponastavite omrežni naslov. Naslov IP, maska podomrežja in privzeti prehod so navedeni v razdelku **Network Status** v poročilu o omrežni povezavi.

Če je omogočen strežnik DHCP, nastavev za pridobivanje naslova IP tiskalnika nastavite na Samodejno. Če želite naslov IP nastaviti ročno, poiščite naslov IP tiskalnika v razdelku **Network Status** v poročilu o omrežni povezavi in nato izberite »Ročno« n zaslonu z nastavitvami omrežja. Masko podomrežja nastavite na [255.255.255.0].

Če še vedno ne morete vzpostaviti povezave s tiskalnikom in omrežnimi napravami, izklopite brezžični usmerjevalnik. Počakajte približno 10 sekund in nato znova vklopite dostopno točko.

Povezane informacije

➔ [“Nastavitve omrežja” na strani 265](#)

E-11

Rešitve:

Preverite naslednje.

- Naslov privzetega prehoda je pravilen, če je nastavitev protokola TCP/IP v tiskalniku nastavljena na »Ročno«.
- Naprava, ki je nastavljena kot privzeti prehod, je vklopljena.

Nastavite pravilen naslov privzetega prehoda. Naslov privzetega prehoda najdete v razdelku **Network Status** v poročilu o omrežni povezavi.

Povezane informacije

➔ [“Nastavitve omrežja” na strani 265](#)

E-12

Rešitve:

Preverite to.

- Druge naprave v omrežju so vklopljene.
- Omrežni naslovi (naslov IP, maska podomrežja in privzeti prehod) so pravilni, če ste jih vnesli ročno.
- Omrežni naslovi drugih naprav (maska podomrežja in privzeti prehod) so enaki.
- Naslov IP ni v sporu z drugimi napravami.

Če po tem še vedno ne morete vzpostaviti povezave s tiskalnikom in omrežnimi napravami, upoštevajte spodnja navodila.

- Izklopite brezžični usmerjevalnik. Počakajte približno 10 sekund in nato znova vklopite dostopno točko.
- Znova konfigurirajte nastavitve omrežja z namestitvenim programom. Zaženete ga lahko na tem spletnem mestu.

<https://epson.sn> > **Namestitev**

- V brezžičnem usmerjevalniku, ki uporablja vrsto varnosti WEP, lahko registrirate več gesel. Če je registriranih več gesel, preverite, ali je prvo registrirano geslo nastavljeno v tiskalniku.

Povezane informacije

➔ [“Nastavitve omrežja” na strani 265](#)

➔ [“Določanje nastavitve za povezavo z računalnikom” na strani 230](#)

E-13

Rešitve:

Preverite to.

- Omrežne naprave, na primer brezžični usmerjevalnik, zvezdišče in usmerjevalnik, so vklopljene.
- Nastavitve protokola TCP/IP za omrežne naprave niso bile nastavljene ročno. (Če so nastavitve protokola TCP/IP v tiskalniku nastavljene samodejno, nastavitve protokola TCP/IP v drugih omrežnih napravah pa so izbrane ročno, se omrežje v tiskalniku lahko razlikuje od omrežja v drugih napravah.)

Če težave še vedno ne morete odpraviti, poskusite to.

- Izklopite brezžični usmerjevalnik. Počakajte približno 10 sekund in nato znova vklopite dostopno točko.
- Nastavitve omrežja konfigurirajte z namestitvenim programom v računalniku, ki je v istem omrežju kot tiskalnik. Zaženete ga lahko na tem spletnem mestu.

<https://epson.sn> > Namestitev

- V brezžičnem usmerjevalniku, ki uporablja vrsto varnosti WEP, lahko registrirate več gesel. Če je registriranih več gesel, preverite, ali je prvo registrirano geslo nastavljeno v tiskalniku.

Povezane informacije

- ➔ “Nastavitve omrežja” na strani 265
- ➔ “Določanje nastavitve za povezavo z računalnikom” na strani 230

Sporočilo, povezano z omrežnim okoljem

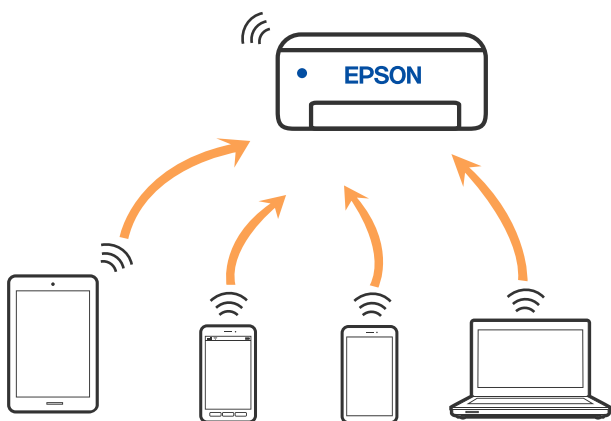
Sporočilo	Rešitev
The Wi-Fi environment needs to be improved. Turn the wireless router off and then turn it on. If the connection does not improve, see the documentation for the wireless router.	Ko tiskalnik premaknete bližje brezžičnemu usmerjevalniku in odstranite morebitne ovire med njima, izklopite brezžični usmerjevalnik. Počakajte približno 10 sekund in nato znova vklopite dostopno točko. Če povezave še vedno ne morete vzpostaviti, preberite dokumentacijo, ki je bila priložena brezžičnemu usmerjevalniku.
*No more devices can be connected. Disconnect one of the connected devices if you want to add another one.	Računalnik in pametne naprave, ki jih lahko hkrati povežejo, so v celoti povezani prek povezave Wi-Fi Direct (preprosta dostopna točka). Če želite dodati drug računalnik ali pametno napravo, najprej prekinite povezavo v eni od povezanih naprav ali vzpostavite povezavo z drugim omrežjem. Preverite zavihek s stanjem omrežja na nadzorni plošči tiskalnika in potrdite število brezžičnih naprav, ki jih je mogoče hkrati povezati, ter število povezanih naprav.
The same SSID as Wi-Fi Direct exists in the environment. Change the Wi-Fi Direct SSID if you cannot connect a smart device to the printer.	Na nadzorni plošči tiskalnika prikažite zaslon za nastavitve povezave Wi-Fi Direct in izberite meni, da spremenite nastavitve. Ime omrežja lahko spremenite za črkami DIRECT-XX-. Vnesete lahko največ 22 znakov.

Neposredno vzpostavljanje povezave med pametno napravo in tiskalnikom (Wi-Fi Direct)

Wi-Fi Direct (preprosta dostopna točka) omogoča, da pametno napravo neposredno povežete s tiskalnikom brez brezžičnega usmerjevalnika in nato tiskate iz nje.

Več informacij o povezavi Wi-Fi Direct

Ta način povezave uporabite, če ne uporabljate omrežja Wi-Fi doma ali v službi oziroma če želite vzpostaviti neposredno povezavo med tiskalnikom in računalnikom ali pametno napravo. Tiskalnik v tem načinu deluje kot brezžični usmerjevalnik, s tiskalnikom pa lahko povežete največ štiri naprave brez uporabe standardnega brezžičnega usmerjevalnika. Vendar pa naprave, ki so neposredno povezane s tiskalnikom, ne morejo medsebojno komunicirati prek tiskalnika.



Tiskalnik ima lahko vzpostavljeno povezavo z omrežjem Wi-Fi ali ethernetnim omrežjem in omrežjem Wi-Fi Direct (preprosta dostopna točka) hkrati. Če pa omrežno povezavo zaženete v načinu Wi-Fi Direct (preprosta dostopna točka), ko ima tiskalnik vzpostavljeno povezavo z omrežjem Wi-Fi, je povezava z omrežjem Wi-Fi začasno prekinjena.


Povezovanje z napravami s funkcijo Wi-Fi Direct

V tem načinu lahko tiskalnik povežete neposredno z napravami brez brezžičnega usmerjevalnika.

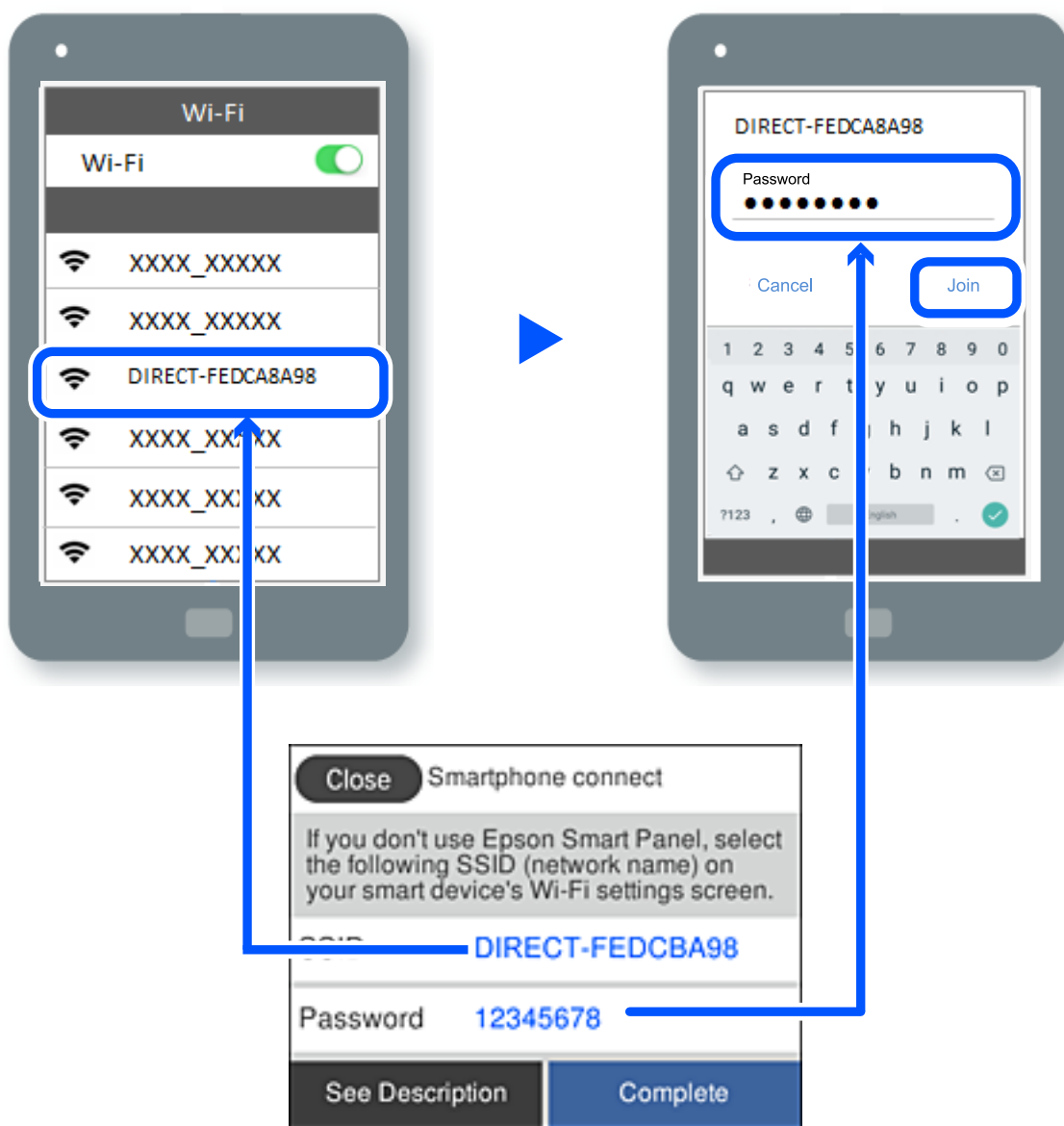
Opomba:

Za uporabnike naprav s sistemom iOS ali Android priporočamo, da povezavo vzpostavite v aplikaciji Epson Smart Panel.

Te nastavitve morate konfigurirati samo enkrat za tiskalnik in napravo, s katero se želite povezati. Teh nastavitvev vam ne bo treba ponovno konfigurirati, razen če ne onemogočite povezave Wi-Fi Direct ali nastavitvev omrežja ne obnovite na njihove privzete vrednosti.

1. Na začetnem zaslonu tapnite .
2. Tapnite **Wi-Fi Direct**.
3. Tapnite **Začni namestitvev**.
4. Izberite **Drugi načini**.

5. Izberite **Naprave z drugim OS**.
6. Na zaslonu Wi-Fi naprave izberite možnost SSID, ki je prikazana na nadzorni plošči tiskalnika, in vnesite geslo.



7. Na zaslonu aplikacije za tiskanje za napravo izberite tiskalnik, s katerim želite vzpostaviti povezavo.
8. Na nadzorni plošči tiskalnika izberite **Končano**.

V napravah, v katerih ste že vzpostavili povezavo s tiskalnikom, izberite ime omrežja (SSID) na zaslonu z omrežji Wi-Fi, da znova vzpostavite povezavo.



Opomba:

Če uporabljate napravo z nameščenim sistemom iOS, lahko povezavo vzpostavite tudi tako, da s standardno kamero za iOS optično preberete kodo QR. Obiščite spodnje spletno mesto <https://epson.sn>.

Prekinjanje povezave Wi-Fi Direct (preprosta dostopna točka)

Opomba:

Če je povezava Wi-Fi Direct (preprosta dostopna točka) onemogočena, je prekinjena povezava z vsemi pametnimi napravami, ki imajo vzpostavljeno povezavo s tiskalnikom prek povezave Wi-Fi Direct (preprosta dostopna točka). Če želite prekiniti povezavo z določeno napravo, povezave ne prekinite v tiskalniku, ampak v napravi.

1. Na začetnem zaslonu tiskalnika tapnite .
2. Izberite **Wi-Fi Direct**.
Prikazane so informacije Wi-Fi Direct.
3. Tapnite **Začni namestitev**.
4. Tapnite .
5. Izberite **Onemogoči Wi-Fi Direct**.
6. Tapnite **Onemogoči nastavitve**.
7. Upoštevajte navodila na zaslonu.

Povezane informacije

➔ ["Spreminjanje nastavitve za Wi-Fi Direct \(preprosta dostopna točka\), kot je SSID" na strani 242](#)

Spreminjanje nastavitve za Wi-Fi Direct (preprosta dostopna točka), kot je SSID

Če je omogočena povezava Wi-Fi Direct (preprosta dostopna točka), lahko spremenite nastavitve tako, da izberete



>

Wi-Fi Direct

>

Začni namestitev

>



. Nato se prikažejo ti elementi menija.

Spremeni ime omrežja

Spremenite ime omrežja za Wi-Fi Direct (preprosta dostopna točka) (SSID), ki se uporablja za vzpostavljane povezave med tiskalnikom in vašim poljubnim imenom. Ime omrežja (SSID), lahko določite v znakih ASCII, prikazanih na tipkovnici programske opreme na nadzorni plošči. Vnesete lahko največ 22 znakov.

Pri spreminjanju imena omrežja (SSID) se prekine povezava z vsemi povezanimi napravami. Uporabite novo ime omrežja (SSID), če želite ponovno vzpostaviti povezavo z napravo.

Zamenjaj geslo

Spremenite geslo za Wi-Fi Direct (preprosta dostopna točka), ki se uporablja za vzpostavitev povezave s tiskalnikom, na poljubno vrednost. Geslo lahko vsebuje znake ASCII, ki so prikazani na programski tipkovnici na nadzorni plošči. Vnesete lahko med 8 in 22 znaki.

Pri spreminjanju gesla se prekine povezava z vsemi povezanimi napravami. Uporabite novo geslo, če želite ponovno vzpostaviti povezavo z napravo.

Spremeni frekvenčni razpon

Spremenite frekvenčni razpon za Wi-Fi Direct, ki se uporablja za vzpostavljanje povezave s tiskalnikom. Izbirate lahko med 2,4 GHz ali 5 GHz.

Pri spreminjanju frekvenčnega razpona se prekine povezava z vsemi povezanimi napravami. Znova vzpostavite povezavo z napravo.

Pri preklapljanju na 5 GHz povezave ni mogoče vzpostaviti z napravami, ki ne podpirajo frekvenčnega razpona 5 GHz.

Onemogoči Wi-Fi Direct

Onemogočite nastavitve Wi-Fi Direct (preprosta dostopna točka) tiskalnika. Če to funkcijo onemogočite, bo prekinjena povezava z vsemi napravami, povezanimi s tiskalnikom prek povezave Wi-Fi Direct (preprosta dostopna točka).

Ponastavitev privzetih nastavitvev

Obnovite vse nastavitve za Wi-Fi Direct (preprosta dostopna točka) na njihove privzete vrednosti.

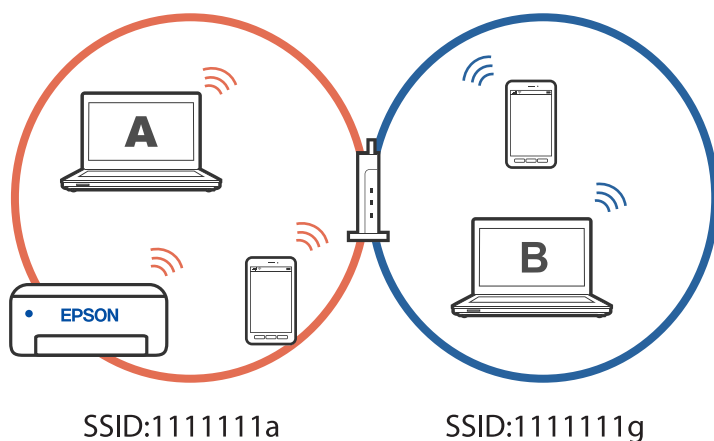
Informacije o povezavi Wi-Fi Direct (preprosta dostopna točka) za pametno napravo, shranjeno v tiskalniku, se izbrišejo.

Dodajanje ali spreminjanje povezave tiskalnika

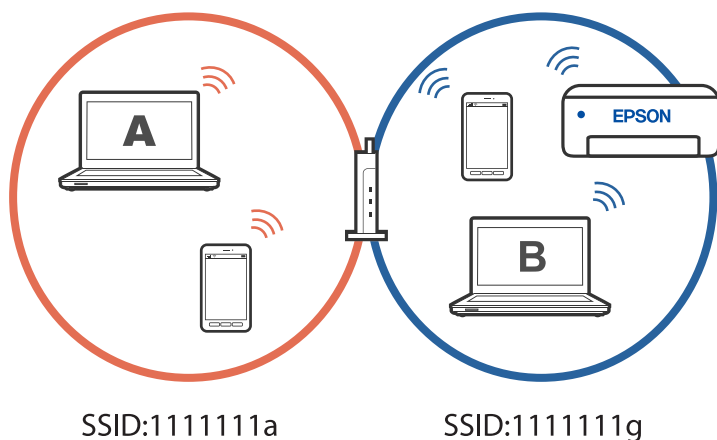
Nastavitev tiskalnika v več računalnikih

Čeprav je na en brezžični usmerjevalnik lahko priključenih več računalnikov, ima lahko vsak računalnik dodeljen drug SSID.

Če identifikatorji SSID, ki jih dodeli brezžični usmerjevalnik, niso obravnavani kot isto omrežje, ima vsak računalnik dejansko vzpostavljeno povezavo z različnim omrežjem. Ko začnete nastavljanje tiskalnika v računalniku A, je tiskalnik dodeljen istemu omrežju kot računalnik A, kar računalniku A omogoča, da tiska iz njega.



Če nadalje začnete nastavljati tiskalnik v računalniku B v zgoraj prikazani konfiguraciji, je tiskalnik nastavljen v omrežju tiskalnika B, kar računalniku B omogoča tiskanje, vendar ne iz računalnika A.



Če želite to preprečiti, zaženite namestitveni program v računalniku, ki ima vzpostavljeno povezavo z istim omrežjem kot tiskalnik, če želite omrežni tiskalnik nastaviti v drugem računalniku. Če je tiskalnik najden v istem omrežju, tiskalnik ne bo znova konfiguriran za omrežje, temveč bo nastavljen tako, da bo pripravljen za uporabo.

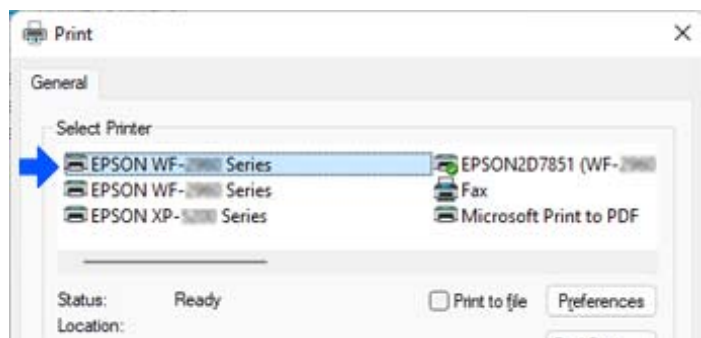
Spreminjanje povezave iz povezave Wi-Fi na USB

Če povezava Wi-Fi, ki jo uporabljate, ni stabilna ali če želite preklopiti na bolj stabilno povezavo USB, upoštevajte spodnje korake.

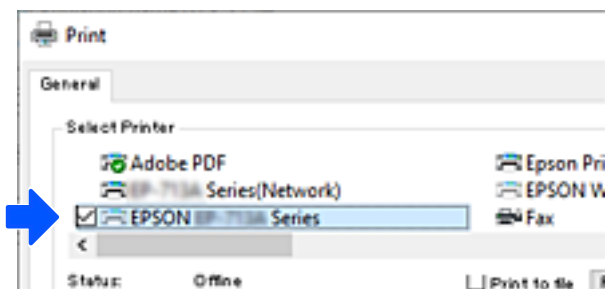
1. Priključite tiskalnik na računalnik s kablom USB.
2. Kadar tiskate prek povezave USB, izberite tiskalnik, ki ni označen (XXXXX).

Ime vašega tiskalnika ali »Omrežje« je prikazano v XXXXX glede na različico operacijskega sistema.

Primer za Windows 11



Primer za Windows 10



Povezane informacije

➔ [“Zadnja stran” na strani 21](#)

Spreminjanje povezave iz povezave Wi-Fi v žično lokalno omrežje

Če povezava Wi-Fi, ki jo uporabljate, ni stabilna ali če želite preklopiti na bolj stabilno povezavo lokalnega omrežja, upoštevajte ta navodila.

1. Na začetnem zaslonu izberite **Nastavitve**.
2. Izberite **Splošne nastavitve** > **Nastavitve omrežja** > **Nastavitev ožičenega omrežja LAN**.
3. Upoštevajte navodila za priključitev kabla lokalnega omrežja.

Nastavitev statičnega naslova IP za tiskalnik

V tem razdelku je opisano, kako izberete nastavitve na nadzorni plošči tiskalnika.

1. Na začetnem zaslonu tiskalnika izberite **Nastavitve**.
2. Izberite **Splošne nastavitve** > **Nastavitve omrežja** > **Napredno** > **TCP/IP**.
3. Izberite **Pridobi naslov IP** in nato še **Ročno**.
4. Vnesite naslov IP.

Fokus se premakne na naslednji ali prejšnji segment, ki je ločen s piko, če izberete ◀ in ▶.

Potrdite vrednost, ki je prikazana na prejšnjem zaslonu.

5. Nastavite **Maska podomrežja** in **Privzeti prehod**.

Potrdite vrednost, ki je prikazana na prejšnjem zaslonu.



Pomembno:

Če kombinacija *Naslov IP*, *Maska podomrežja* in *Privzeti prehod* ni pravilna, ne morete nadaljevati s temi nastavitvami. Prepričajte, da v vnosu ni napak.

6. Vnesite naslov IP primarnega strežnika DNS.

Potrdite vrednost, ki je prikazana na prejšnjem zaslonu.

Opomba:

Če za nastavitve dodelitve naslova IP izberete možnost **Samodejno**, lahko nastavitve strežnika DNS izberete v razdelku **Ročno** ali **Samodejno**. Če naslova strežnika DNS ne morete pridobiti samodejno, izberite **Ročno** in vnesite naslov strežnika DNS. Nato neposredno vnesite naslov sekundarnega strežnika DNS. Če izberete **Samodejno**, nadaljujte z 8. korakom.

7. Vnesite naslov IP sekundarnega strežnika DNS.

Potrdite vrednost, ki je prikazana na prejšnjem zaslonu.

8. Tapnite **Začni nastavitve**.

Podatki izdelkov

Podatki o papirju.	248
Informacije o potrošnih izdelkih.	250
Podatki o programski opremi.	251
Seznam nastavitvenega menija.	260
Tehnični podatki izdelkov.	281
Informacije pravnega značaja.	291

Podatki o papirju

Papir, ki je na voljo, in njegove zmogljivosti

Originalni papir Epson

Epson priporoča originalni papir Epson, ki zagotavlja visokokakovosten tisk.

Opomba:

- Razpoložljivost papirja je odvisna od lokacije. Za zadnje informacije o razpoložljivih vrstah papirja v vaši okolici se obrnite na Epsonovo službo za podporo.*
- Oglejte si te informacije o vrstah papirja, ki so na voljo za obojestransko tiskanje.*
[“Papir za dvostransko tiskanje” na strani 249](#)

Papir, ustrezen za tiskanje dokumentov

Ime medija	Velikost	Zmogljivost nalaganja (listi)
Epson Business Paper	A4	250
Epson Bright White Ink Jet Paper	A4	250

Papir, ustrezen za tiskanje dokumentov in fotografij

Ime medija	Velikost	Zmogljivost nalaganja (listi)
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	A4	100
Epson Matte Paper-Heavyweight	A4, 20×25 cm (8×10 palcev)	50
Epson Double-Sided Matte Paper	A4	50

Papir, ki je na voljo na trgu

Opomba:

Oglejte si te informacije o vrstah papirja, ki so na voljo za obojestransko tiskanje.

[“Papir za dvostransko tiskanje” na strani 249](#)

Navaden papir

Med navaden papir spada papir za kopiranje, vnaprej potiskan papir^{*1}, papir s pisemsko glavo, barvni papir, recikliran papir ali visokokakovostni navaden papir.

Velikost	Zmogljivost nalaganja (listi)
Legal, Letter, 8,5×13 palcev, A4, Executive, B5, A5, A6, B6, 16K (195×270 mm), Indian-Legal, SP1 (210×270 mm), SP2 (210×149 mm), SP3 (100×170 mm), SP4 (130×182 mm), SP5 (192×132 mm)	250
Uporabniško določeno *2 (mm) Od 89 do 215,9×127 do 355,6	250
Uporabniško določeno *2 (mm) Od 89 do 215,9×355,7 do 1200	1

*1 Papir, na katerega so natisnjeni različni obrazci, kot so potrdila o plačilu ali vrednostni papirji.

*2 Kopiranje ali tiskanje na nadzorni plošči ni na voljo.

Debel papir

Velikost	Zmogljivost nalaganja (listi)
Legal, Letter, 8,5×13 palcev, A4, Executive, B5, A5, A6, B6, 16K (195×270 mm), Indian-Legal, SP1 (210×270 mm), SP2 (210×149 mm), SP3 (100×170 mm), SP4 (130×182 mm), SP5 (192×132 mm)	50
Uporabniško določeno * (mm) Od 89 do 215,9×127 do 355,6	50
Uporabniško določeno * (mm) Od 89 do 215,9×355,7 do 1200	1

* Kopiranje ali tiskanje na nadzorni plošči ni na voljo.

Ovojnica

Ime medija	Velikost	Zmogljivost nalaganja (ovojnice)
Ovojnica	Ovojnica #10, ovojnica DL, ovojnica C6	10

Papir za dvostransko tiskanje

Originalni papir Epson

- Epson Business Paper
- Epson Bright White Ink Jet Paper
- Epson Double-Sided Matte Paper (Samo ročno obojestransko tiskanje.)

Povezane informacije

➔ [“Papir, ki je na voljo, in njegove zmogljivosti” na strani 248](#)

Papir, ki je na voljo na trgu

- Navaden papir, papir za kopiranje, vnaprej potiskan papir, papir s pisemsko glavo, barvni papir, recikliran papir ali navaden papir visoke kakovosti*
- Debel papir*

* Papir velikosti A5, A6, B6, Indian-Legal, 8,5×13 palcev, Legal, SP2, SP3, SP4, SP5 ni podprt za samodejno obojestransko tiskanje.

Za samodejno obojestransko tiskanje z uporabniško določenimi velikostmi papirja lahko uporabite velikosti papirja od 182 do 215,9×257 do 297 mm.

Povezane informacije

➔ [“Papir, ki je na voljo, in njegove zmogljivosti” na strani 248](#)

Vrste papirja, ki niso na voljo

Ne uporabljajte teh vrst papirja. Uporaba teh vrst papirja povzroča zatikanje papirja in razmazano črnilo na natisnjeni kopiji.

- Valovi papir
- Raztrgan ali razrezan papir
- Prepognjen papir
- Vlažen papir
- Predebel ali pretanek papir
- Papir z nalepkami

Ne uporabljajte teh vrst ovojníc. Uporaba teh vrst ovojníc povzroča zatikanje papirja in razmazano črnilo na natisnjeni kopiji.

- Zvite ali zložene ovojnice
- Ovojnice z lepilnimi površinami na zavihkih ali ovojnice z okenci
- Pretanke ovojnice
Med tiskanjem se lahko zvijejo.

Informacije o potrošnih izdelkih

Kode kartuš s črnilom

Spodaj so prikazane kode originalnih kartuš s črnilom Epson.

BK: Black (Črna)
T11J1

Epson priporoča uporabo originalnih kartuš s črnilom Epson. Epson ne more jamčiti za kakovost ali zanesljivost neoriginalnega črnila. Uporaba neoriginalnega črnila lahko povzroči škodo, ki je Epsonova garancija ne krije, in

pod določenimi pogoji lahko povzroči nepredvidljivo delovanje tiskalnika. Informacij o ravni neoriginalnega črnila morda ne bo mogoče prikazati.

Opomba:

- Kode kartuš s črnilom se lahko razlikujejo glede na lokacijo. Za pravilne kode kartuše na vašem območju se obrnite na Epsonov oddelek za podporo.
- Uporabniki v Evropi lahko na tem spletnem mestu najdejo podatke o zmogljivosti kartuš s črnilom Epson.
<http://www.epson.eu/pageyield>

Koda vzdrževalnega zaboja

Epson priporoča uporabo originalnega vzdrževalnega zaboja Epson.

Koda vzdrževalnega zaboja: C12C938211



Pomembno:

Ko vzdrževalni zaboj namestite v tiskalnik, ga ni mogoče uporabljati z drugimi tiskalniki.

Podatki o programski opremi

V tem razdelku so predstavljene omrežne storitve in programska oprema, ki so na voljo za vaš tiskalnik na spletnem mestu družbe Epson.

Programska oprema za tiskanje

Aplikacija za tiskanje iz računalnika (gonilnik tiskalnik za sistem Windows)

Gonilnik tiskalnika upravlja tiskalnik v skladu z ukazi iz programa. Spreminjanje nastavitve gonilnika tiskalnika zagotavlja najboljše rezultate tiskanja. Tu lahko preverite tudi stanje tiskalnika in ga ohranjate v vrhunskem delovnem stanju s pomočjo programa gonilnika tiskalnika.

Opomba:

Spremenite lahko tudi jezik gonilnika tiskalnika. V nastavitvi **Jezik** na zavihku **Vzdrževanje** izberite zelen jezik.

Dostop do gonilnika tiskalnika iz programov

Za nastavitve, ki veljajo le za posamezen program, ki ga uporabljate, do njih dostopajte preko tega programa.

Izberite **Natisni** ali **Nastavitve tiskanja** v meniju **Datoteka**. Izberite svoj tiskalnik in kliknite **Nastavitve** ali **Lastnosti**.

Opomba:

Postopki se razlikujejo glede na aplikacijo. Podrobnosti najdete v pomoči za aplikacijo.

Dostop do gonilnika tiskalnika prek nadzorne plošče

Za nastavitve, ki se bodo nanašale na vse programe, uporabite dostop prek nadzorne plošče.

Windows 11

Kliknite gumb »Start« in izberite **Vsi programi > Sistemsko orodja > Nadzorna plošča > Ogled naprav in tiskalnikov** v razdelku **Strojna oprema in zvok**. Kliknite desni miškin gumb na vašem tiskalniku ali kliknite in držite, nato pa izberite **Nastavitve tiskanja**.

Windows 10/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Kliknite gumb »Start« in izberite **Sistemsko orodja > Nadzorna plošča > Ogled naprav in tiskalnikov** v razdelku **Strojna oprema in zvok**. Kliknite desni miškin gumb na vašem tiskalniku ali kliknite in držite, nato pa izberite **Nastavitve tiskanja**.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Izberite **Namizje > Nastavitve > Nadzorna plošča > Ogled naprav in tiskalnikov** na zaslonu **Strojna oprema in zvok**. Kliknite desni miškin gumb na vašem tiskalniku ali kliknite in držite, nato pa izberite **Nastavitve tiskanja**.

Windows 7/Windows Server 2008 R2

Kliknite gumb »Start«, izberite **Nadzorna plošča > Ogled naprav in tiskalnikov** na zaslonu **Strojna oprema in zvok**. Z desno tipko miško kliknite svoj tiskalnik in izberite **Nastavitve tiskanja**.

Windows Vista/Windows Server 2008

Kliknite gumb »Start« in izberite **Nadzorna plošča > Tiskalniki** v razdelku **Strojna oprema in zvok**. Z desno tipko miško kliknite svoj tiskalnik in izberite **Nastavitve tiskanja**.

Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Kliknite gumb »Start« in izberite **Nadzorna plošča > Tiskalniki in druga strojna oprema > Tiskalniki in faksi**. Z desno tipko miško kliknite svoj tiskalnik in izberite **Nastavitve tiskanja**.

Dostop do gonilnika tiskalnika prek ikone tiskalnika v opravilni vrstici

Ikona tiskalnika v opravilni vrstici namizja je ikona bližnjice, ki omogoča hiter dostop do gonilnika tiskalnika.

Če kliknete na ikono tiskalnika in izberete **Nastavitve tiskalnika**, boste odprli isto okno z nastavitvami tiskalnika, kot če do njega dostopate preko nadzorne plošče. Če dvokliknete na to ikono, lahko preverite stanje tiskalnika.

Opomba:

Če ikona tiskalnika ni prikazana v opravilni vrstici, odprite okno gonilnika tiskalnika, kliknite **Nastavitve nadzorovanja** na zavihku **Vzdrževanje** in nato izberite **Registriraj ikono bližnjice v opravilni vrstici**.

Zagon pripomočka

Odprite okno gonilnika tiskalnika. Kliknite zavihek **Vzdrževanje**.

Povezane informacije

➔ [“Menijske možnosti za gMenijske možnosti za gonilnik tiskalnika” na strani 45](#)

Aplikacija za tiskanje iz računalnika (gonilnik tiskalnik za sistem Mac OS)

Gonilnik tiskalnika upravlja tiskalnik v skladu z ukazi iz programa. Spreminjanje nastavitvev gonilnika tiskalnika zagotavlja najboljše rezultate tiskanja. Tu lahko preverite tudi stanje tiskalnika in ga ohranjate v vrhunskem delovnem stanju s pomočjo programa gonilnika tiskalnika.

Dostop do gonilnika tiskalnika iz programov

Kliknite **Priprava strani** ali **Natisni** v meniju **Datoteka** v programu. Po potrebi kliknite **Pokaži podrobnosti** (ali ▼) za razširitev okna tiskanja.

Opomba:

Glede na aplikacijo, ki jo uporabljate, možnost **Priprava strani** morda ne bo prikazana v meniju **Datoteka**, postopek za prikaz zaslona za tiskanje pa bo morda drugačen. Za podrobnosti preberite pomoč aplikacije.

Zagon pripomočka

Izberite **System Preferences** v meniju Apple > **Printers & Scanners** (ali **Print & Scan**, **Print & Fax**) in nato izberite tiskalnik. Kliknite **Options & Supplies** > **Utility** > **Open Printer Utility**.

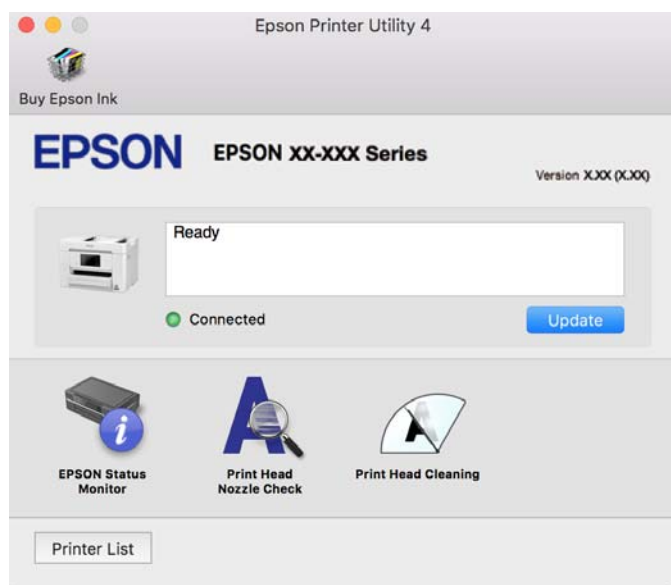
Povezane informacije

➔ [“Menijske možnosti za gonilnik tiskalnika” na strani 67](#)

Navodila za gonilnik tiskalnika za Mac OS

Epson Printer Utility

Zažene lahko funkcijo vzdrževanja, npr. preverjanje šob in čiščenje tiskalne glave, s programom **EPSON Status Monitor** pa lahko preverite stanje tiskalnika in informacije o napakah.



Aplikacija za preprosto upravljanje tiskalnika v pametni napravi (Epson Smart Panel)

Epson Smart Panel je aplikacija, s katero lahko preprosto izvajate postopke v tiskalniku, vključno s tiskanjem, kopiranjem ali optičnim branjem v pametni napravi, kot je pametni telefon ali tablični računalnik. Povezavo med tiskalnikom in pametno napravo lahko vzpostavite prek brezžičnega omrežja, preverite ravni črnih in stanje tiskalnika ter poiščete rešitve, če pride do napake. Poleg tega lahko tudi preprosto kopirate tako, da registrirate priljubljenega za kopiranje.

Poiščite aplikacijo Epson Smart Panel v trgovini App Store ali Google Play in jo namestite.



Aplikacija za preprosto tiskanje iz naprave s sistemom Android (Epson Print Enabler)

Epson Print Enabler je aplikacija, s katero lahko brezžično tiskate dokumente, e-poštna sporočila, fotografije in spletne strani iz telefona ali tabličnega računalnika s sistemom Android (Android 4.4 ali novejša različica). Naprava s sistemom Android bo z nekaj dotiki odkrila tiskalnik Epson, ki ima vzpostavljeno povezavo z istim brezžičnim omrežjem.

Odprite trgovine Google Play in poiščite aplikacijo Epson Print Enabler ter jo namestite.

Programska oprema za optično pregledovanje

Aplikacija za optično branje iz računalnika (Epson ScanSmart)

Ta aplikacija vam omogoča optično branje dokumentov in preprosto shranjevanje optično prebranih slik. Podrobnosti o uporabi funkcij najdete v pomoči za Epson ScanSmart.

Zagon v sistemu Windows

Windows 11

Kliknite gumb »Start« in izberite **Vse aplikacije > Epson Software > Epson ScanSmart**.

Windows 10

Kliknite gumb »Start« in izberite **Epson Software > Epson ScanSmart**.

Windows 8.1/Windows 8

Vnesite ime aplikacije v iskalno vrstico in nato izberite prikazano ikono.

Windows 7

Kliknite gumb »Start« in izberite **Vsi programi > Epson Software > Epson ScanSmart**.

Zagon v sistemu Mac OS

Izberite **Pojdi > Aplikacije > Epson Software > Epson ScanSmart**.

Programska oprema za pošiljanje faksov

Program za konfiguracijo postopkov, povezanih s faksom, in pošiljanja faksov (FAX Utility)

FAX Utility je program, ki vam omogoča konfiguracijo različnih nastavitev za pošiljanje faksov iz računalnika. Ustvarite ali uredite lahko seznam stikov, ki se bodo uporabljali pri pošiljanju faksov, konfigurirate shranjevanje prejetih faksov v obliki zapisa PDF v računalniku ipd. Podrobnosti najdete v pomoči za aplikacijo.

Opomba:

- Operacijski sistemi Windows Server niso podprti.
- Preden namestite FAX Utility, se prepričajte, da je gonilnik tiskalnika nameščen.
- Prepričajte se, da je pripomoček FAX Utility nameščen. Če želite preveriti, ali je aplikacija nameščena, si oglejte spodnji razdelek »Zagon v sistemu Windows« ali »Zagon v sistemu Mac OS«.

Zagon v sistemu Windows

- Windows 11
Kliknite gumb »Start« in izberite **All Apps > Epson Software > FAX Utility**.
- Windows 10
Kliknite gumb start in izberite **Epson Software > FAX Utility**.
- Windows 8.1/Windows 8
Vnesite ime aplikacije v iskalno vrstico in nato izberite prikazano ikono.
- Windows 7/Windows Vista/Windows XP
Kliknite gumb Start in izberite **Vsi programi** (ali **Programi**) > **Epson Software > FAX Utility**.

Zagon v sistemu Mac OS

Izberite **Nastavitve sistema** v meniju Apple > **Tiskalniki in optični bralniki** (ali **Tiskanje in optično branje, Tiskanje in faks**) in nato izberite tiskalnik (FAKS). Kliknite **Možnosti in potrošni material > Pripomočki > Odpri pripomoček tiskalnika**.

Povezane informacije

- ➔ ["Pošiljanje faksa iz računalnika" na strani 119](#)
- ➔ ["Prejemanje faksov v računalniku" na strani 123](#)

Program za pošiljanje faksov (gonilnik PC-FAX)

Gonilnik PC-FAX je program, ki vam omogoča pošiljanje dokumentov, ustvarjenih z drugim programom, v obliki faksa neposredno z računalnika. Gonilnik PC-FAX se namesti, ko namestite pripomoček FAX Utility. Podrobnosti najdete v pomoči za aplikacijo.

Opomba:

- Operacijski sistemi Windows Server niso podprti.
- Preverite, ali gonilnik PC-FAX nameščen. Oglejte si spodnji razdelek »Dostop v sistemu Windows« ali »Dostop v sistemu Mac OS«.
- Delovanje se razlikuje glede na program, ki ste ga uporabili za ustvarjanje dokumenta. Podrobnosti najdete v pomoči za aplikacijo.

Dostop iz Windows

V programu izberite **Natisni** ali **Nastavitve tiskanja** v meniju **Datoteka**. Izberite vaš tiskalnik (FAKS) in kliknite **Nastavitve** ali **Lastnosti**.

Dostop iz Mac OS

V programu izberite **Natisni** v meniju **Datoteka**. Izberite vaš tiskalnik (FAKS) kot nastavev **Tiskalnik** in nato izberite **Fax Settings** ali **Recipient Settings** v pojavnem meniju.

Povezane informacije

➔ [“Pošiljanje faksa iz računalnika” na strani 119](#)

Programska oprema za ustvarjanje paketov

Aplikacija za ustvarjanje paketov gonilnika (EpsonNet SetupManager)

EpsonNet SetupManager je programska oprema za ustvarjanje paketa za preprosto namestitev tiskalnika, kot je namestitev gonilnika za tiskalnik, namestitev aplikacije EPSON Status Monitor in ustvarjanje vrat tiskalnika. Ta programska oprema omogoča skrbniku, da ustvari enolične pakete programske opreme in jih porazdeli med skupine.

Več informacij najdete na regionalnem spletnem mestu družbe Epson.

<http://www.epson.com>

Programska oprema za konfiguriranje nastavitev ali upravljanje naprav

Program za konfiguriranje postopkov tiskalnika (Web Config)

Web Config je program, ki se izvaja v spletnem brskalniku, npr. Microsoft Edge in Safari, računalniku ali pametni napravi. Stanje tiskalnika lahko potrdite ali pa spremenite omrežno storitev in nastavitve tiskalnika. Če želite uporabljati Web Config, povežite tiskalnik in računalnik ali napravo z istim omrežjem.

Podprti so naslednji brskalniki. Uporabite najnovejšo različico.

Microsoft Edge, Internet Explorer, Firefox, Chrome, Safari

Opomba:

Med uporabo aplikacije Web Config boste morda morali vnesti skrbniško geslo. Dodatne podrobnosti najdete v spodnjem razdelku »Sorodne informacije«.

Povezane informacije

➔ [“Opombe o skrbniškem geslu” na strani 15](#)

Zagon programa Web Config v spletnem brskalniku

1. Preverite naslov IP tiskalnika.

Izberite ikono omrežja na začetnem zaslonu tiskalnika in nato izberite aktivni način povezave, da potrdite naslov IP tiskalnika.

Opomba:

Naslov IP lahko preverite tudi tako, da natisnete poročilo o omrežni povezavi.

2. V računalniku ali pametni napravi zaženite spletni brskalnik in nato vnesite naslov IP tiskalnika.

Oblika:

IPv4: http://naslov IP tiskalnika/

IPv6: http://[naslov IP tiskalnika]/

Primeri:

IPv4: http://192.168.100.201/

IPv6: http://[2001:db8::1000:1]/

Opomba:

V pametni napravi lahko Web Config zaženete tudi na zaslonu z informacijami o izdelkih v programu Epson Smart Panel.

Ker tiskalnik za dostop do protokola HTTPS uporablja samopodpisano potrdilo, se v brskalniku prikaže opozorilo, ko zaženete Web Config; vendar to ne pomeni, da se je pojavila napaka, zato lahko opozorilo prezrete.

Povezane informacije

- ➔ [“Aplikacija za preprosto upravljanje tiskalnika v pametni napravi \(Epson Smart Panel\)” na strani 253](#)
- ➔ [“Preverjanje stanja povezave tiskalnika z omrežjem \(poročilo o omrežni povezavi\)” na strani 233](#)
- ➔ [“Dostop do aplikacije Web Config ni mogoč” na strani 349](#)

Zagon programa Web Config v sistemu Windows

Med povezovanjem računalnika s tiskalnikom z WSD-jem upoštevajte spodnja navodila za zagon programa Web Config.

1. Odprite seznam tiskalnikov v računalniku.

- Windows 11

Kliknite gumb »Start« in izberite **Vsi programi > Sistemsko orodja > Nadzorna plošča > Ogled naprav in tiskalnikov** v razdelku **Strojna oprema in zvok**.

- Windows 10

Kliknite gumb »Start« in izberite **Sistemsko orodja > Nadzorna plošča > Ogled naprav in tiskalnikov** v razdelku **Strojna oprema in zvok**.

- Windows 8.1/Windows 8

Izberite **Namizje > Nastavitve > Nadzorna plošča > Ogled naprav in tiskalnikov** v **Strojna oprema in zvok** (ali **Strojna oprema**).

- Windows 7

Kliknite gumb »Start«, izberite **Nadzorna plošča > Ogled naprav in tiskalnikov** na zaslonu **Strojna oprema in zvok**.

Windows Vista

Kliknite gumb »Start« in izberite **Nadzorna plošča > Tiskalniki** v razdelku **Strojna oprema in zvok**.

2. Z desno miškino tipko kliknite vaš tiskalnik in izberite **Lastnosti**.

3. Izberite zavihek **Spletna storitev** in kliknite spletni naslov.

Ker tiskalnik za dostop do protokola HTTPS uporablja samopodpisano potrdilo, se v brskalniku prikaže opozorilo, ko zaženete Web Config; vendar to ne pomeni, da se je pojavila napaka, zato lahko opozorilo prezrete.

Povezane informacije

➔ [“Dostop do aplikacije Web Config ni mogoč” na strani 349](#)

Zagon programa Web Config v sistemu Mac OS

1. Izberite **System Preferences** v meniju Apple > **Printers & Scanners** (ali **Print & Scan, Print & Fax**) in nato izberite tiskalnik.

2. Kliknite **Options & Supplies > Show Printer Webpage**.

Ker tiskalnik za dostop do protokola HTTPS uporablja samopodpisano potrdilo, se v brskalniku prikaže opozorilo, ko zaženete Web Config; vendar to ne pomeni, da se je pojavila napaka, zato lahko opozorilo prezrete.

Povezane informacije

➔ [“Dostop do aplikacije Web Config ni mogoč” na strani 349](#)

Aplikacija za nastavitve naprave v omrežju (EpsonNet Config)

EpsonNet Config je program, ki omogoča nastavitve naslovov in protokolov omrežnega vmesnika. Več podrobnosti poiščite v navodilih za uporabo programa EpsonNet Config ali v pomoči programa.

Zagon v sistemu Windows

Windows 11

Kliknite gumb »Start« in izberite **All apps > EpsonNet > EpsonNet Config**.

Windows 10/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Kliknite gumb »Start« in izberite **EpsonNet > EpsonNet Config**.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Vnesite ime aplikacije v iskalno vrstico in nato izberite prikazano ikono.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Kliknite gumb »Start« in izberite **Vsi programi** ali **Programi > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config**.

Zagon v sistemu Mac OS

Pojdi > Programi > Epson Software > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config.

Povezane informacije

➔ [“Ločena namestitev aplikacij” na strani 139](#)

Programska oprema za upravljanje naprav v omrežju (Epson Device Admin)

Epson Device Admin je večfunkcijska programska oprema za upravljanje naprave v omrežju.

Na voljo so te funkcije.

- Nadzorovanje ali upravljanje do 2000 tiskalnikov ali optičnih bralnikov prek segmenta
- Ustvarjanje podrobnega poročila, na primer za potrošni material ali stanje izdelka
- Posodobitev vdelane programske opreme izdelka
- Uvajanje naprave v omrežje
- Uporaba enotnih nastavitev za več naprav.

Epson Device Admin lahko prenesete s spletnega mesta s podporo družbe Epson. Več informacij najdete v dokumentaciji ali pomoči za Epson Device Admin.

Programska oprema za posodabljanje

Aplikacija za posodobitev programske opreme in vdelane programske opreme (Epson Software Updater)

Epson Software Updater je aplikacija, ki namesti novo programsko opremo ter posodobi vdelano programsko opremo prek interneta. Če želite redno preverjati, ali so na voljo posodobitve, v oknu z nastavitvami za samodejno posodobitev v aplikaciji Epson Software Updater nastavite interval za preverjanje, ali so na voljo posodobitve.

Opomba:

Operacijski sistemi Windows Server niso podprti.

Zagon v sistemu Windows

- Windows 11

Kliknite gumb »Start« in izberite **Vsi programi > EPSON Software > Epson Software Updater**.

- Windows 10

Kliknite gumb »Start« in izberite **EPSON Software > Epson Software Updater**.

- Windows 8.1/Windows 8

Vnesite ime aplikacije v iskalno vrstico in nato izberite prikazano ikono.

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Kliknite gumb »Start« in izberite **Vsi programi (ali Programi) > EPSON Software > Epson Software Updater**.

Opomba:

*Epson Software Updater lahko zaženete tudi s klikom na ikono tiskalnika v pravilni vrstici na namizju in nato z izbiro **Posodobitev programske opreme**.*

Zagon v sistemu Mac OS

Izberite **Pojdi > Programi > Epson Software > Epson Software Updater**.

Povezane informacije

➔ [“Ločena namestitvev aplikacij” na strani 139](#)

Seznam nastavitvenega menija

Na začetnem zaslonu tiskalnika izberite **Nastavitve**, da določite različne nastavitve.

Splošne nastavitve

Izberite menije na nadzorni plošči, kot je opisano spodaj.

Nastavitve > Splošne nastavitve

Osnovne nastavitve

Izberite menije na nadzorni plošči, kot je opisano spodaj.

Nastavitve > Splošne nastavitve > Osnovne nastavitve

Svetlost zaslona LCD:

Nastavite svetlost zaslona LCD.

Zvok:

Izklopi zvok:

Izberite **Vkl.**, da izklopite zvoke, na primer tiste, ki jih oddaja **Pritisk gumba**.

Normalni način:

Izberite glasnost, kot je **Pritisk gumba**.

Faks:

izberite glasnost za naslednje funkcije faksa.

Ton zvonjenja:

nastavite glasnost zvoka, ko tiskalnik sprejme faks.

Prejmi obvestilo o dokončanju:

nastavite glasnost za končan sprejem faksa.

Natisni obvestilo o dokončanju:

nastavite glasnost za končano tiskanje prejetega faksa.

Slušalka:

nastavite glasnost zvoka klicanja, ko tiskalnik pošlje faks.

Pošlji obvestilo o dokončanju:

nastavite glasnost za končano pošiljanje faksa.

Pritisk gumba:

nastavite glasnost ob dotiku elementov na zaslonu na nadzorni plošči.

Dokument, nameščen v ADF:

nastavite glasnost, ko so izvorniki vstavljeni v samodejni podajalnik dokumentov.

Obvestilo o napaki:

nastavite glasnost za napake.

Vrsta zvoka:

nastavite vrsto zvoka.

Tihi način:

Izberite glasnost, kot sta **Pritisk gumba** in **Tihi način**.

Faks:

izberite glasnost za naslednje funkcije faksa.

Ton zvonjenja:

nastavite glasnost zvoka, ko tiskalnik sprejme faks.

Prejmi obvestilo o dokončanju:

nastavite glasnost za končan sprejem faksa.

Natisni obvestilo o dokončanju:

nastavite glasnost za končano tiskanje prejetega faksa.

Slušalka:

nastavite glasnost zvoka klicanja, ko tiskalnik pošlje faks.

Pošlji obvestilo o dokončanju:

nastavite glasnost za končano pošiljanje faksa.

Pritisk gumba:

nastavite glasnost ob dotiku elementov na zaslonu na nadzorni plošči.

Dokument, nameščen v ADF:

nastavite glasnost, ko so izvorniki vstavljeni v samodejni podajalnik dokumentov.

Obvestilo o napaki:

nastavite glasnost za napake.

Vrsta zvoka:

nastavite vrsto zvoka.

Časovnik spanja:

Nastavite časovno obdobje, po katerem naj tiskalnik preide v stanje pripravljenosti (način varčevanja z energijo), če ni izvedel nobenega opravila. Po izteku nastavljenega časa se zaslon LCD zatemni.

Preklop iz stanja spanja:

Dotaknite se LCD-ja, da ga zbudite:

Izberite možnost **Vklop**, če želite preklopiti iz načina spanja (način varčevanja z energijo) tako, da tapnete ploščo na dotik. Če je ta možnost izklopljena, morate za aktiviranje tiskalnika pritisniti gumb na nadzorni plošči. Če to funkcijo izklopite, preprečite nenamerna dejanja, do katerih pride zaradi tujkov, ki pridejo v stik z zaslonom. Nastavite lahko tudi časovno obdobje, med katerim je ta funkcija vklopljena.

Časovnik za samodejni izklop:

Vaš izdelek je morda opremljen s to funkcijo ali funkcijo **Nastavitve izklopa**, odvisno od lokacije nakupa.

To možnost izberite za samodejni izklop tiskalnika, če ga določen čas ne uporabljate. Čas, po katerem je uporabljeno upravljanje porabe energije, lahko prilagodite. Kakršno koli povečanje bo vplivalo na energijsko učinkovitost izdelka. Pred kakršnim koli spreminjanjem upoštevajte okoljske razmere.

Nastavitve izklopa:

Vaš izdelek je morda opremljen s to funkcijo ali funkcijo **Časovnik za samodejni izklop**, odvisno od lokacije nakupa.

Izklop ob neaktivnosti:

Izberite to možnost za samodejni izklop tiskalnika, če ga določen čas ne uporabljate. Čas, po katerem je uporabljeno upravljanje porabe energije, lahko prilagodite. Kakršno koli povečanje bo vplivalo na energijsko učinkovitost izdelka. Pred kakršnim koli spreminjanjem upoštevajte okoljske razmere.

Izklop ob prekinjeni povezavi:

To nastavev izberite, če želite izklopiti tiskalnik po določenem času, ko so odklopljena vsa vrata, vključno z vrati LINE. Ta funkcija morda ne bo na voljo, kar je odvisno od regije.

Za informacije o določenem obdobju obiščite naslednje spletno mesto.

<https://www.epson.eu/energy-consumption>

Nastavitev datum/čas:

Datum/čas:

Vnesite tekoči datum in čas.

Poletni čas:

Izberite nastavitve poletnega časa, ki velja za vaše območje.

Časovni zamik:

Vnesite časovno razliko med lokalnim časom in UTC (usklajenim univerzalnim časom).

Jezik/Language:

Izberite jezik zaslona LCD.

Časovna omejitev delovanja:

Izberite **Vkl.**, da se vrnete na začetni zaslon, ko določen čas ni izvedeno nobeno dejanje.

Tipkovnica:

Spremenite postavitev tipkovnice na zaslonu LCD.

Povezane informacije

➔ [“Varčevanje z energijo” na strani 138](#)

➔ [“Vnašanje znakov” na strani 27](#)

Nastavitve tiskalnika

Izberite menije na nadzorni plošči, kot je opisano spodaj.

Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve tiskalnika

Nastavitve vira papirja:

Nastavitve papirja:

Izberite velikost in vrsto papirja, ki ste ga naložili v vir papirja. Za velikost in vrsto papirja lahko izberete **Nas. pr. pap.**

Samodejno preklopi A4/Letter:

Izberite **Vkl.** za podajanje papirja iz vira papirja, ki je nastavljen na velikost A4, če noben vir papirja ni nastavljen na velikost Pismo, ali za podajanje papirja iz vira, ki je nastavljen na velikost Pismo, če noben vir papirja ni nastavljen na velikost A4.

Obvestilo o napaki:

Obvestilo o velikosti papirja:

izberite **Vkl.** za prikaz sporočila o napaki, kadar naloženi papir ne ustreza izbrani velikosti papirja.

Obvestilo o vrsti papirja:

izberite **Vkl.** za prikaz sporočila o napaki, kadar naloženi papir ne ustreza izbrani vrsti papirja.

Samodejni prikaz nastavitve papirja:

Izberite **Vkl.** za prikaz zaslona **Nastavitve papirja**, ko nalagate papir v vir papirja. Če onemogočite to funkcijo, s funkcijo AirPrint ne boste mogli tiskati iz naprave iPhone, iPad ali iPod touch.

Splošne nastavitve tiskanja:

Nastavitve tiskanja se uveljavijo pri tiskanju z zunanjo napravo brez uporabe gonilnika za tiskalnik. Nastavitve odmika so uporabljene pri tiskanju z gonilnikom tiskalnika.

Odmik zgoraj:

Prilagodite zgornji rob papirja.

Odmik levo:

Prilagodite levi rob papirja.

Odmik zgoraj v ozadju:

Prilagodite zgornji rob za hrbtno stran lista pri obojestranskem tiskanju.

Odmik levo v ozadju:

Prilagodite levi rob za hrbtno stran lista pri obojestranskem tiskanju.

Preverite širino papirja:

Izberite **Vkl.**, da pred tiskanjem preverite širino papirja. To prepreči tiskanje zunaj robov papirja, če nastavitev velikosti papirja ni pravilna, vendar lahko podaljša čas tiskanja.

Preskoči prazno stran:

Samodejno preskoči prazne strani v podatkih tiskanja, da prihranite papir.

Samodejno sproščanje napak:

Izberite dejanje, ki se izvede, ko pride do napake pri dvostranskem tiskanju ali napake zaradi polnega pomnilnika.

Vkl.

Prikaže obvestilo in tiska v enostranskem načinu, ko pride do napake pri dvostranskem tiskanju, ali tiska samo tisto, kar tiskalnik lahko obdela, ko pride do napake zaradi polnega pomnilnika.

Izkl.

Prikaže sporočilo o napaki in prekliče tiskanje.

Vmesnik pomnilniške naprave:

V nastavitvah omogočite dostop do pomnilniške naprave.

Pomnilniška naprava:

Izberite **Omogoči**, da tiskalniku omogočite dostop do vstavljenе pomnilniške naprave. Če je izbrana možnost **Onemogoči**, ne morete prebrati podatkov, natisniti podatkov iz pomnilnika naprave ali shraniti podatkov v pomnilniško napravo prek tiskalnika. S tem preprečite nepooblaščno odstranjevanje zaupnih dokumentov.

Skupna raba datotek:

izberite, ali želite omogočiti dostop do pomnilniške naprave za pisanje iz računalnika, priključenega prek povezave USB, ali iz računalnika, priključenega prek omrežja.

Debel papir:

Izberite **Vklop**, da preprečite razmazovanje črnih po natisnjenih dokumentih; to lahko upočasni tiskanje.

Tihi način:

Izberite **Vkl.**, da zmanjšate raven hrupa med tiskanjem, vendar to lahko upočasni tiskanje. Morda ne boste opazili nobene razlike med ravno hrupa tiskalnika, kar je odvisno od nastavitve vrste papirja in kakovosti tiskanja.

Čas za sušenje črnila:

Izberite čas sušenja črnila pri dvostranskem tiskanju. Po tiskanju ene strani tiskalnik natisne še drugo. Če je natisnjeni dokument razmazan, podaljšajte čas sušenja.

Dvosmerno:

Izberite **Vklop**, da spremenite smer tiskanja; tiska med premikanjem tiskalne glave v obe smeri. Če so navpične ali vodoravne črte na izpisu nejasne ali niso poravnane, lahko težavo morda odpravite tako, da izklopite to funkcijo, vendar se bo s tem morda zmanjšala hitrost tiska.

Povezava z računal. preko USB:

Izberite **Omogoči**, da računalniku omogočite dostop do tiskalnika prek kabla USB. Ko je izbrana možnost **Onemogoči**, je tiskanje in optično branje, ki ni poslano prek omrežne povezave, omejeno.

Povezane informacije

➔ [“Nalaganje papirja” na strani 31](#)

Nastavitve omrežja

Izberite menije na nadzorni plošči, kot je opisano spodaj.

Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve omrežja

Namestitev Wi-Fi:

Določite ali spremenite nastavitve brezžičnega omrežja. Med spodnjimi možnostmi izberite način povezave in upoštevajte navodila na nadzorni plošči.

Wi-Fi (priporočeno):

Čarovnik za nastavitve Wi-Fi:

Konfigurira nastavitve za Wi-Fi z vnosom imena SSID in gesla.

Nastavitev s pritiskom na gumb (WPS):

Konfigurira nastavitve za Wi-Fi z možnostjo Nastavitev s pritiskom na gumb (WPS).

Druge funkcije:

Namestitev kode PIN (WPS)

Konfigurira nastavitve za Wi-Fi z možnostjo Namestitev kode PIN (WPS).

Samod. povezava Wi-Fi

Konfigurira nastavitve za Wi-Fi z uporabo podatkov o omrežju Wi-Fi v računalniku ali pametni napravi.

Onemogoči Wi-Fi

Onemogoči Wi-Fi. Povezava z infrastrukturnimi povezavami bo prekinjena.

Wi-Fi Direct:

(Meni) :

- Spremeni ime omrežja
Spremeni SSID (ime omrežja) povezave Wi-Fi Direct.
- Zamenjaj geslo
Spremeni geslo za povezavo Wi-Fi Direct.
- Spremeni frekvenčni razpon
izberite frekvenčni pas za povezavo Wi-Fi Direct. Če spremenite frekvenco, prekinete povezavo s povezano napravo.
Razpoložljivost teh kanalov in uporaba izdelka na prostem prek teh kanalov se razlikuje glede na lokacijo.
<http://support.epson.net/wifi5ghz/>
- Onemogoči Wi-Fi Direct
Onemogoči funkcijo Wi-Fi Direct.
- Ponastavitev privzetih nastavitvev
Obnovi nastavitve funkcije Wi-Fi Direct.

Drugi načini:

- iOS
Prebere kodo iz vašega iPhone, iPad, or iPod touch za povezavo z Wi-Fi Direct.
- Naprave z drugim OS
Konfiguriranje nastavitve za Wi-Fi Direct z vnosom imena SSID in gesla.

Nastavitev ožičenega omrežja LAN:

Vzpostavite ali spremenite omrežno povezavo, ki uporablja kabel LAN ali usmerjevalnik. Pri uporabi slednjih so povezave Wi-Fi onemogočene.

Stanje omrežja:

Stanje ožičene LAN/Wi-Fi povezave:

Prikaže podatke o omrežju tiskalnika.

Stanje Wi-Fi Direct:

Prikaže informacije o nastavitvi funkcije Wi-Fi Direct.

Stanje e-poštnega strežnika:

prikaže informacije o nastavitvah poštnega strežnika.

Natisni list o stanju:

Natisne list s stanjem omrežja.

Informacije za ethernet, Wi-Fi, Wi-Fi Direct, itd. so natisnjene na dveh ali več straneh.

Preverjanje povezave:

Preveri trenutno omrežno povezavo in natisne poročilo. V primeru težav s povezavo si pri odpravi pomagajte s poročilom.

Napredno:

Ime naprave:

Spremeni ime naprave v katero koli ime, ki vsebuje od 2 do 53 znakov.

TCP/IP:

Konfigurira nastavitve naslova IP, če je naslov IP statični.

Za samodejno konfiguracijo uporabite naslov IP, ki ga dodeli DHCP.

Za ročno nastavitvev preklopite na »Ročno« in nato vnesite naslov IP, ki ga želite dodeliti.

Strežnik Proxy:

To možnost nastavite, če v svojem omrežnem okolju uporabljate posredniški strežnik in ga želite nastaviti tudi za tiskalnik.

E-poštni strežnik:

nastavite podatke o e-poštnem strežniku in preizkusite povezave, če uporabljate funkcijo posredovanja e-pošte.

Naslov IPv6:

Nastavi, ali dodelitev naslovov IPv6 omogočena ali onemogočena.

Skupna raba omrežja MS:

to možnost nastavite, če želite uporabljati funkcijo skupne rabe datotek.

Link Speed & Duplex:

Izberite primerno ethernetno hitrost in nastavitve dupleks. Če izberete nastavitve, ki ni »Samodejno«, se prepričajte, da nastavitve ustreza nastavitvam vozlišča, ki ga uporabljate.

Prenos prek protokola iBeacon:

Izberite, ali želite omogočiti oziroma onemogočiti funkcijo prenosa iBeacon. Če je ta funkcija omogočena, lahko tiskalnik poiščete v napravah, ki podpirajo iBeacon.

Povezane informacije

- ➔ ["Konfiguriranje nastavitve Wi-Fi z vnašanjem imena SSID in gesla"](#) na strani 231
- ➔ ["Konfiguracija nastavitve omrežja Wi-Fi s potisnim gumbom \(WPS\)"](#) na strani 232
- ➔ ["Konfiguriranje nastavitve omrežja Wi-Fi z vnosom kode PIN \(WPS\)"](#) na strani 233
- ➔ ["Neposredno vzpostavljanje povezave med pametno napravo in tiskalnikom \(Wi-Fi Direct\)"](#) na strani 240
- ➔ ["Preverjanje stanja povezave tiskalnika z omrežjem \(poročilo o omrežni povezavi\)"](#) na strani 233

Nastavitve spletnih storitev

Izberite menije na nadzorni plošči, kot je opisano spodaj.

Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve spletnih storitev

Storitev Epson Connect:

Prikaže, ali je tiskalnik registriran in povezan s storitvijo Epson Connect.

Tiskalnik lahko v storitvi registrirate tako, da izberete **Registracija** in upoštevate navodila.

Navodila za uporabo najdete na tem spletnem mestu.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (samo Evropa)

Ko ste končali z registracijo, lahko spremenite naslednje nastavitve.

Prekinitev/Nadaljevanje:

Izberite, ali želite začasno ustaviti oziroma nadaljevati uporabo storitve Epson Connect.

Izbriši registracijo:

Prekliče registracijo tiskalnika v nastavitvah Epson Connect.

Povezane informacije

➔ “Tiskanje prek storitve oblaka” na strani 79

Nastavitve faksa

Izberite menije na nadzorni plošči, kot je opisano spodaj.

Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve faksa

Opomba:

- Do menija *Nastavitve faksa* lahko dostopate tudi iz aplikacije *Web Config*. Kliknite zavihek **Fax** na zaslonu *Web Config*.
- Če za prikaz menija **Nastavitve faksa** uporabite *Web Config*, boste morda opazili majhne razlike uporabniškega vmesnika in lokacije v primerjavi z nadzorno ploščo tiskalnika.

Povezane informacije

- ➔ “Preveri povezavo s faksom” na strani 276
- ➔ “Čarovnik za nastavitve faksa” na strani 276
- ➔ “Osnovne nastavitve” na strani 268
- ➔ “Nastavitve pošiljanja” na strani 271
- ➔ “Nastavitve sprejemanja” na strani 271
- ➔ “Nastavitve poročanja” na strani 275
- ➔ “Varnostne nastavitve” na strani 275

Osnovne nastavitve

Meni najdete na nadzorni plošči tiskalnika tako, da izberete:

Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve faksa > Osnovne nastavitve

Opomba:

Na zaslону Web Config je prikazan spodnji meni.

Zavihek Fax > **Basic Settings**

Hitrost faksa:

Izberite hitrost prenosa faksa. Če se pri pošiljanju/prejemanju faksa v tujino/iz nje ali pri uporabi storitev IP-telefona (VoIP) pogosto pojavljajo napake v komunikaciji, priporočamo, da izberete **Počasi (9.600 bps)**.

ECM:

Samodejno popravi napake v prenosu faksa (Način popravljanja napak), ki jih največkrat povzročijo šumi na telefonskih linijah. Če je ta funkcija onemogočena, ne morete pošiljati barvnih dokumentov.

Zazn. znaka centrale:

Pred začetkom izbiranja zazna znak izbiranja. Če je tiskalnik priključen na centralo PBX (Private Branch Exchange) ali digitalno telefonsko linijo, izbiranje morda ne bo mogoče. V takšnem primeru spremenite nastavev **Vrsta linije** v **PBX**. Če to ne deluje, onemogočite to funkcijo. Onemogočanje te funkcije lahko povzroči izpustitev prve številke iz številke faksa in pošiljanje faksa na napačno številko.

Način klicanja:

Izberite vrsto telefonskega sistema, na katerega je priključen računalnik. Pri nastavitvi **Pulzno** lahko začasno preklopite način izbiranja iz impulznega v tonskega tako, da pritisnete * (vnese se »T«), medtem ko vnašate številke na zaslону na vrhu faksa. Ta nastavev morda ne bo na voljo, kar je odvisno od vaše regije ali države.

Vrsta linije:

Izberite vrsto linije, na katero je priključen računalnik.

PSTN:

Izberite **PSTN**, kadar je tiskalnik povezan v javno telefonsko omrežje.

PBX:

Pri uporabi tiskalnika v pisarnah, ki uporabljajo interne številke in v katerih je za klic zunanje linije potrebna koda za dostop, na primer 0 ali 9, izberite **PBX**. Za okolje, ki uporablja modem DSL ali terminalski adapter, je nastavev na **PBX** tudi priporočljiva.

Koda za dostop:

Izberite **Upor.** in registrirajte kodo za dostop do zunanje linije, na primer 0 ali 9. Nato pri pošiljanju faksa na zunanjo številko faksa vnesite # (lojtro) namesto dejanske kode. # (lojtro) morate uporabiti tudi za **Stiki** kot kodo za dostop do zunanje linije. Če je za stik nastavljena koda za dostop do zunanje linije, kot je 0 ali 9, temu stiku ne morete pošiljati faksov. V takem primeru nastavite **Koda za dostop** na **Ne upor.**, sicer morate kodo v polju **Stiki** spremeniti v #.

Glava:

Vnesite svoje ime pošiljatelja in številko faksa. Podatka se pojavita v glavi izhodnih faksov.

Vaša telefonska št.:

Vnesete lahko do 20 znakov, in sicer številke 0–9, + ali presledek. Za Web Config lahko vnesete največ 30 znakov.

Glava faksa:

Registrirate lahko do 21 imen pošiljateljev. Vnesete lahko največ 40 znakov za posamezno ime pošiljatelja. Za Web Config vnesite glavo v obliki Unicode (UTF-8).

Način sprejemanja:

Izberite način prejemanja.

[“Sprejemanje dohodnih faksov” na strani 111](#)

DRD:

Če ste se pri ponudniku telekomunikacijskih storitev naročili na storitev razločevalnega zvoka zvonjenja, izberite vzorec zvonjenja, ki se bo uporabljal za vhodne fakse. Storitve razločevalnega zvonjenja, ki jih ponujajo številna telekomunikacijska podjetja (ime storitve je pri različnih ponudnikih različno), omogočajo več telefonskih števil na eni telefonski liniji. Vsaki številki je dodeljen drug vzorec zvonjenja. Eno številko lahko uporabite za glasovne klice, drugo pa za faks. Glede na regijo je ta možnost morda **Vkl.** ali **Izkl.**

Zvonjenj pred odgovorom:

Izberite število zvonjenj, po katerem tiskalnik samodejno sprejme faks.

Oddalj. sprejem.:

Oddalj. sprejem.:

Ko sprejmete vhodni klic na faks prek telefona, ki je priključen na tiskalnik, lahko sprejemanje faksa sprožite tako, da prek telefona vnesete kodo.

Koda za začetek:

Nastavite kodo začetka za **Oddalj. sprejem.**. Vnesite dva znaka s števki 0–9 ali znakoma *, #.

Zavrneni faks:

Zavrneni faks:

Izberite možnosti, da zavrnete prejemanje neželenih faksov.

Seznam zavrnenih števil:

Nastavite, ali želite zavrniti dohodne fakse, če je telefonska številka pošiljatelja na seznamu števil za zavrnitev.

Blokirana prazna glava faksa:

Nastavite, ali želite zavrniti dohodne fakse, če je telefonska številka pošiljatelja blokirana.

Neregistrirani kontakti:

Nastavite, ali želite zavrniti prejemanje faksov, če telefonske številke pošiljatelja ni na seznamu stikov.

Uredi seznam števila zavrnitev:

Registrirate lahko do 30 številčk faksa za zavrnitev faksov ali klicev. Vnesete lahko največ 20 znakov s števkami 0–9 ali znaki *, # in presledek.

Povezane informacije

- ➔ [“Priprava tiskalnika na pošiljanje in prejetanje faksov” na strani 339](#)
- ➔ [“Nastavitev telefonskega sistema PBX” na strani 341](#)
- ➔ [“Sprejetanje dohodnih faksov” na strani 111](#)
- ➔ [“Nastavitve za blokiranje neželenih faksov” na strani 344](#)

Nastavitve pošiljanja

Meni najdete na nadzorni plošči tiskalnika tako, da izberete:

Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve faksa > Nastavitve pošiljanja


Opomba:

Na zaslonu *Web Config* je prikazan spodnji meni.

Zavihek *Fax* > *Send Settings*

Počakaj za naslednji izvornik:

Počakaj za naslednji izvornik:

To možnost omogočite za začetek pošiljanja faksa, ko optično preberete dokument tako, da tapnete , nato pa počakajte na naslednji izvornik, dokler določen čas ne poteče.

Čas:

Nastavite čas čakanja za naslednji izvornik.

Čas prikaza predogleda faksa:

Čas prikaza predogleda faksa:

To možnost omogočite za začetek pošiljanja faksov, ko po prikazu okna za predogled in preteku določenega časa ni izveden noben postopek.

Čas:

Določite čas za predogled optično prebranega dokumenta pred pošiljanjem.

Nastavitve sprejetanja

Povezane informacije

- ➔ [“Izhod faksa” na strani 272](#)
- ➔ [“Nastavitve tiskanja” na strani 273](#)

Izhod faksa

Meni najdete na nadzorni plošči tiskalnika tako, da izberete:

Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve faksa > Nastavitve sprejemanja > Izhod faksa

Opomba:

Na zaslonu *Web Config* je prikazan spodnji meni.

Zavihek *Fax* > *Fax Output*

Shrani v mapo »Prejeto«:

Shrani v mapo »Prejeto«:

Prejete fakse shrani v Prejeto tiskalnika. Shranite lahko največ 100 dokumentov. Morda ne boste mogli shraniti 100 dokumentov, kar je odvisno od pogojev uporabe, na primer od velikosti datoteke shranjenih dokumentov in uporabe več funkcij za shranjevanje faksov hkrati.

Čeprav se prejeti faksi ne natisnejo samodejno, si jih lahko ogledate na zaslonu tiskalnika in natisnete samo tiste dokumente, ki jih potrebujete.

Možnosti v primeru polne shrambe:

Izberete lahko možnost za tiskanje prejetega faksa ali zavrnitev prejema dokumenta, ko je pomnilnik za Prejeto poln.

Nastavitve gesla za mapo »Prejeto«:

Zaščiti Prejeto z geslom in uporabnikom prepreči ogled prejetih faksov. Če želite spremeniti geslo, izberite **Spremeni**, če želite preklicati zaščito z geslom, pa izberite **Ponastavi**. Za spreminjanje ali ponastavitev gesla potrebujete trenutno veljavno geslo.

Gesla ni mogoče nastaviti, če je možnost **Možnosti v primeru polne shrambe** nastavljena na **Sprejmi in natisni fakse**.

Shrani v računalnik:

Prejete fakse shrani kot datoteke PDF v računalnik, ki je povezan s tiskalnikom. To možnost lahko nastavite na **Da** samo z aplikacijo FAX Utility. Te možnosti ne morete omogočiti na nadzorni plošči tiskalnika. Pripomoček FAX Utility morate vnaprej namestiti v računalnik. Ko to možnost nastavite na **Da**, jo lahko na nadzorni plošči tiskalnika spremenite v **Da in natisni**.

Shrani v pomniln. napravo:

Prejete fakse shrani kot datoteke PDF v zunanjo napravo za shranjevanje, ki je povezana s tiskalnikom. Če izberete možnost **Da in natisni**, natisnete prejete dokumente in jih shranite v napravo za shranjevanje.

Prejeti dokumenti se začasno shranijo v pomnilnik tiskalnika, preden se shranijo v pomnilniško napravo, priključeno na tiskalnik. Napaka zaradi polnega pomnilnika onemogoči pošiljanje in prejemanje faksov, zato naj bo pomnilniška naprava vedno priključena na tiskalnik.

Povezane informacije

- ➔ “Nastavitve shranjevanja prejetih faksov v nabiralnik” na strani 343
- ➔ “Konfiguracija nastavitvev shranjevanja prejetih faksov v zunanjo pomnilniško napravo” na strani 343
- ➔ “Funkcija: pošiljanje/prejemanje s funkcijo PC-FAX (Windows/Mac OS)” na strani 106

Nastavitve tiskanja

Meni najdete na nadzorni plošči tiskalnika tako, da izberete:

Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve faksa > Nastavitve sprejemanja > Nastavitve tiskanja

Opomba:

Na zaslonu *Web Config* je prikazan spodnji meni.

Zavihek *Fax* > **Print Settings**

Samodejna pomanjšava:

Natisne prejete fakse z velikimi dokumenti, ki so zmanjšani glede na velikost papirja v razdelku za vir papirja. Zmanjšanje morda ne bo vedno mogoče, odvisno od prejetih podatkov. Če to funkcijo izklopite, se veliki dokumenti natisnejo v izvirni velikosti na več listih ali pa se izvrže prazen drugi list.

Nastavitve delitve strani:

Natisne prejete fakse tako, da so strani razdeljene, če je velikost prejetih dokumentov večja od velikosti papirja, naloženega v tiskalniku. Če je vrednost, ki presega dolžino papirja, manjša od vrednosti, nastavljene v polju **Izb. pod. tisk. po delitv. > Prag**, je odvečni del zavržen. Če je vrednost, ki presega dolžino papirja, večja od nastavljene vrednosti, je odvečni del natisnjen na drug papir.

Izb. pod. tisk. po delitv.:

Izb. pod. tisk. po delitv.:

Izberite območje dokumenta za brisanje, kadar je vrednost, ki presega dolžino dokumenta, manjša od vrednosti, ki je nastavljena v polju **Prag**.

Prag:

Če je vrednost, ki presega dolžino papirja, manjša ali enaka tej vrednosti, je odvečni del zavržen in ni natisnjen.

Prekrij pri delitvi:

Prekrij pri delitvi:

Če je ta možnost nastavljena na **Vkl.** in so podatki razdeljeni in natisnjeni, ker vrednost presega **Izb. pod. tisk. po delitv. > Prag**, so razdeljeni podatki natisnjeni s prekrivno dolžino, navedeno v polju **Širina prekrivanja**.

Širina prekrivanja:

Podatki, ki presegajo to vrednost, so natisnjeni preko.

Samodejno obračanje:

Zavrti ležeče usmerjene prejete fakse velikosti A5 tako, da so natisnjeni na papirju velikosti A5. Ta nastavev je uporabljena, če je velikost papirja za vsaj en vir papirja, ki je uporabljen za tiskanje faksov, nastavljena na A5.

Če izberete **Izkl.**, tiskalnik predvideva, da so ležeče usmerjeni prejeti faksi velikosti A5, ki so enako široki kot pokončni dokumenti velikosti A4, faksi velikosti A4 in so zato tudi natisnjeni v tej velikosti.

Preverite nastavitve vira papirja za tiskanje faksov in velikost papirja za vire papirjev v teh menijih **Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve tiskalnika > Nastavitve vira papirja**.

Nastavitve samodejne izbire

Nastavitve papirja > Velikost papirja

Dodaj podatke o sprejemu:

Natisne informacije o prejemu a prejeti faks, tudi če pošiljatelj ni nastavil informacij v glavi. Informacije o prejemu vključujejo datum in uro prejema, ID pošiljatelja in številko strani (npr. P1). Ko je omogočena nastavitev **Nastavitve delitve strani**, je vključena tudi številka razdeljene strani.

Obojestransko:

Obojestransko:

Natisne več strani prejetih faksov na obe strani papirja.

Rob vezave:

Izberite mesto za vezavo.

Čas začetka tiskanja:

Izberite možnosti, da začnete tiskati fakse, ki jih boste prejeli.

- Vse strani so prejete: Tiskanje se začne po prejemu vseh strani. Funkcija **Zlaganje v skladovnico** določa, ali se bo tiskanje začelo s prvo oziroma z zadnjo stranjo. Preberite razlago funkcije **Zlaganje v skladovnico**.
- Prva stran je prejeta: Tiskanje se začne, ko je prejeta prva stran, in poteka po vrstnem redu, po katerem so strani prejete. Če tiskalnik ne more začeti tiskati, npr. ko tiska druga tiskalna opravila, začne tiskati prejete strani v paketu, ko je na voljo.

Zlaganje v skladovnico:

Ker je prva stran natisnjena zadnja (stran je izvržena na zgornjo stran), so natisnjeni dokumenti naloženi v pravem vrstnem redu. Če zmanjkuje razpoložljivega prostora pomnilnika, ta funkcija morda ne bo na voljo.

Čas zakasnitve tiskanja:

Čas zakasnitve tiskanja:

V določenem časovnem obdobju tiskalnik shrani prejete dokumente v pomnilnik tiskalnika, ne da bi jih natisnil. To funkcijo lahko uporabite za preprečevanje šumov ponoči ali za preprečevanje razkritja zaupnih dokumentov, medtem ko ste odsotni. Pred uporabo te funkcije se prepričajte, ali je v pomnilniku dovolj razpoložljivega prostora.

Čas prekinitve:

Zaustavi tiskanje dokumentov.

Čas vnovičnega zagona:

Samodejno ponovno zažene tiskanje dokumentov.

Tihi način:

Zmanjša raven hrupa tiskalnika med tiskanjem faksov, vendar to lahko upočasni tiskanje.

Nastavitve poročanja

Meni najdete na nadzorni plošči tiskalnika tako, da izberete:

Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve faksa > Nastavitve poročanja

Opomba:

Na zaslonu Web Config je prikazan spodnji meni.

Zavihek Fax > Report Settings

Samodejno tiskanje dnevnika faksa:

Samodejno natisne dnevnik faksa. Izberite **Vklop (vsakih 30)**, če želite natisniti dnevnik po vsakih 30 dokončanih opravilih faksiranja. Izberite **Vklop (čas)**, če želite natisniti dnevnik ob izbranem času. Če je število opravil faksiranja večje od 30, je dnevnik natisnjen pred določenim časom.

Poročilu priloži sliko:

Natisne **Poročilo o prenosu** s sliko prve strani poslanega dokumenta. Izberite **Vklop (velika slika)**, če želite natisniti zgornji del strani brez pomanjšanja. Izberite **Vklop (majhna slika)** če želite natisniti celo stran, ustrezno pomanjšano, da jo je mogoče spraviti na poročilo.

Oblika poročila:

Izbere obliko za poročila o faksih v meniju **Faks >  (Več) > Poročilo o faksih** drugo kot **Sledenje protokolu**. Če želite natisniti kode napak, izberite **Podrobno**.

Varnostne nastavitve

Meni najdete na nadzorni plošči tiskalnika tako, da izberete:

Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve faksa > Varnostne nastavitve

Opomba:

Na zaslonu Web Config je prikazan spodnji meni.

Zavihek Fax > Security Settings

Omejitve neposr. klicanja:

Če izberete možnost **Vkl.**, onemogočite ročni vnos številke prejemnikovega faksa in uporabniku omogočite izbiro prejemnikov samo s seznama stikov ali zgodovine poslanih faksov.

Če izberete možnost **Ponovi vnos**, mora uporabnik po ročnem vnosu številke znova vnesti številko faksa.

Če izberete možnost **Izkl.**, omogočite ročni vnos številke prejemnikovega faksa.

Omejitve oddajanja:

Če izberete **Vkl.**, lahko za prejemnika vnesete samo eno številko faksa.

Potrdi seznam naslovov:

Če izberete možnost **Vkl.**, prikažete zaslon za potrditev prejemnika, preden se začne prenos.

Prejemnike lahko izberete v polju **Vse** ali **Samo za oddajanje**.

Samodejno brisanje varnostne kopije:

Tiskalnik običajno v svojem pomnilniku začasno shrani varnostne kopije poslanih in prejetih dokumentov za primer nenadnega izpada električne energije ali nepravilnosti v delovanju.

Če izberete možnost **Vkl.**, se po uspešno dokončanem pošiljanju ali prejemanju dokumenta varnostne kopije samodejno izbrišejo, ker niso več potrebne.

Počisti varnostno kopijo:

Izbriše vse varnostne kopije, začasno shranjene v pomnilniku tiskalnika. To funkcijo zaženite, preden tiskalnik izročite drugi osebi ali odstranite.

Ta meni ni prikazan na zaslonu orodja Web Config.

Preveri povezavo s faksom

Meni najdete na nadzorni plošči tiskalnika tako, da izberete:

Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve faksa > Preveri povezavo s faksom

Opomba:

Tega menija ne morete odpreti na zaslonu Web Config.

Izberite možnost **Preveri povezavo s faksom**, da preverite, ali ima tiskalnik vzpostavljeno telefonsko linijo in je pripravljen na sprejem faksa. Rezultat preverjanja lahko natisnete na navaden papir velikosti A4.

Čarovnik za nastavitev faksa

Meni lahko priključete na nadzorni plošči tiskalnika:

Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve faksa > Čarovnik za nastavitev faksa

Opomba:

Tega menija ne morete odpreti na zaslonu Web Config.

Izberite orodje **Čarovnik za nastavitev faksa**, če želite konfigurirati osnovne nastavitve faksa. Upoštevajte navodila na zaslonu.

Povezane informacije

➔ [“Osnovne nastavitve” na strani 268](#)

➔ [“Priprava tiskalnika na pošiljanje in prejemanje faksov” na strani 339](#)

Država/območje:

Izberite državo ali regijo, v kateri uporabljate tiskalnik. Če spremenite državo ali regijo, se nastavitve faksa ponastavijo na privzete možnosti in jih morate ponovno izbrati.

Nast. opt. branja

Izberite menije na nadzorni plošči, kot je opisano spodaj.

Nastavitve > Splošne nastavitve > Nast. opt. branja

Potrdi prejemnika:

Preverite ciljno mesto pred optičnim branjem.

E-poštni strežnik:

Konfigurirajte nastavitve e-poštnega strežnika za optično branje **E-pošta**.

Izberite **Nastavitve strežnika**, da določite način preverjanja pristnosti za tiskalnik za dostop do poštne strežnika.

[“Elementi nastavitve poštne strežnika” na strani 306](#)



Povezavo s poštnim strežnikom lahko preverite tako, da izberete **Preverjanje povezave**.

Stanje vira

Izberite menije na nadzorni plošči, kot je opisano spodaj.

Nastavitve > Stanje vira

Prikaže približno raven količine črnila in življenjsko dobo vzdrževalne škatlice.

Če je prikazana oznaka , bo črnila kmalu zmanjkalo ali pa je vzdrževalna škatlica skoraj polna. Če je prikazana oznaka , zamenjajte element, saj je zmanjkalo črnila ali pa je vzdrževalna škatlica polna.

Na tem zaslonu lahko zamenjate kartušo s črnilom ali si ogledate informacije o stanju potrošnega materiala za tiskanje.

Povezane informacije

➔ [“Zamenjava kartuš s črnilom” na strani 206](#)

Vzdržev.

Izberite menije na nadzorni plošči, kot je opisano spodaj.

Nastavitve > Vzdržev.

Prilagajanje kakovosti tiskanja:

To funkcijo izberite, če pride do kakršnih koli težav z natisnjenimi dokumenti. Preverite lahko, ali so šobe zamašene, po potrebi očistite tiskalno glavo, in nato prilagodite nekatera merila za izboljšanje kakovosti tiskanja.

Preverite šobo tiskalne glave:

To funkcijo izberite, če želite preveriti, ali so šobe tiskalne glave zamašene. Tiskalnik natisne vzorec za preverjanje šob.

Čiščenje tiskalne glave:

To funkcijo izberite, če želite očistiti zamašene šobe tiskalne glave.

Poravnava tiskalne glave:

Poravnava ravnih črt:

To funkcijo izberite za poravnavo navpičnih črt.

Vodoravna poravnava:

To funkcijo izberite, če se na natisih redno pojavljajo vodoravni pasovi.

Menjava kartuš s črnilom:

To funkcijo izberite, če želite zamenjati kartuši s črnilom, preden zmanjka črnila.

Navodila za čiščenje:

To funkcijo izberite, če so na notranjih valjih madeži črnila. Tiskalnik podaja papir za čiščenje notranjih valjev.

Povezane informacije

- ➔ [“Preverjanje in čiščenje tiskalne glave” na strani 130](#)
- ➔ [“Zamenjava kartuš s črnilom” na strani 206](#)
- ➔ [“Čiščenje poti papirja zaradi madežev črnila” na strani 132](#)

Poročilo o stanju tiskanja

Izberite menije na nadzorni plošči, kot je opisano spodaj.

Nastavitve > Poročilo o stanju tiskanja

Poročilo o konfiguraciji:

Tiskanje listov z informacijami o trenutnem stanju tiskalnika in njegovih nastavitvah.

Poročilo o stanju črnila:

Tiskanje listov z informacijami o stanju potrošnih delov.

Poročilo o uporabi:

Tiskanje listov z informacijami o zgodovini uporabe tiskalnika.

Števec natisnjenih kopij

Izberite menije na nadzorni plošči, kot je opisano spodaj.

Nastavitve > Števec natisnjenih kopij

Prikaže skupno število natisov, vključno z elementi, kot je list s stanjem, od nakupa tiskalnika. Če izberete **Natisni stran**, natisnete list z zgodovino uporabe.

Na listu z zgodovino uporabe si lahko ogledate tudi število natisnjenih strani za druge funkcije.

Poročila

Izberite menije na nadzorni plošči, kot je opisano spodaj.

Nastavitve > Poročila

Preveri trenutno stanje povezave za te menije in natisne poročilo.

Omrežje

Faks

Uporabniške nastavitve

Izberite menije na nadzorni plošči, kot je opisano spodaj.

Nastavitve > Uporabniške nastavitve

Kopiraj:

Privzete nastavitve lahko spremenite v meniju kopiranja.

Optično preberi v omrežno mapo/FTP:

Privzete nastavitve lahko spremenite v meniju Optično preberi v omrežno mapo/FTP.

Preberi v e-pošto:

Privzete nastavitve lahko spremenite v meniju Preberi v e-pošto.

Optično branje v računalnik

Privzete nastavitve lahko spremenite v meniju Optično branje v računalnik.

Optično preberi v pomnil. napravo:

Privzete nastavitve lahko spremenite v meniju Optično preberi v pomnil. napravo.

Optično branje v oblak:

Privzete nastavitve lahko spremenite v meniju Optično branje v oblak.

Faks:

Privzete nastavitve lahko spremenite v meniju faksa.

["Nastavitve faksa" na strani 114](#)

Raziskava strank

Izberite menije na nadzorni plošči, kot je opisano spodaj.

Nastavitve > Raziskava strank

Družbi Seiko Epson Corporation posreduje informacije o uporabi izdelka, kot je število natisov.

Izberite gumb **Nastavitve**, da spremenite nastavitve.

Potrdi:

Če izberete to možnost, se strinjate, da boste družbi Seiko Epson Corporation posredovali informacije o uporabi izdelka.

Ko izberete to možnost, izberite državo ali regijo, v kateri uporabljate ta izdelek.

Preveri pozneje:

Trenutno preskočite. To nastavitve lahko spremenite pozneje.

Zavrni:

Če izberete to možnost, se ne strinjate, da boste družbi Seiko Epson Corporation posredovali informacije o uporabi izdelka.

Pošljite podatke o uporabi:

Prikaže stanje odobritve.

Opomba:

Če je izbrana možnost **Preveri pozneje**, se prikaže **Zavrni**.

Država/območje:

Prikaže državo ali regijo, v kateri uporabljate tiskalnik.

Ponastavitev privzetih nastavitvev

Izberite menije na nadzorni plošči, kot je opisano spodaj.

Nastavitve > Ponastavitev privzetih nastavitvev

Nastavitve omrežja:

Ponastavi omrežne nastavitve na privzete vrednosti.

Nastavitve kopiranja:

Ponastavi nastavitve kopiranja na privzete vrednosti.

Nast. opt. branja:

Ponastavi nastavitve optičnega branja na privzete vrednosti.

Nastavitve faksa:

Ponastavi nastavitve faksa na privzete vrednosti.

Počisti vse podatke in nastavitve:

Počisti vse osebne podatke, shranjene v pomnilniku tiskalnika, in vse nastavitve ponastavi na privzete.

Posodobitev vdelane programske opreme.

Izberite menije na nadzorni plošči, kot je opisano spodaj.

Nastavitve > Posodobitev vdelane programske opreme.

Posodobi:

Preverite, ali je v omrežnem strežniku naložena najnovejša različica vdelane programske opreme. Če je na voljo posodobitev, lahko izberete, ali želite začeti posodobitev.

Obvestilo:

Izberite **Vkl.**, če želite prejeti obvestilo, ko je na voljo posodobitev vdelane programske opreme.

Tehnični podatki izdelkov

Tehnični podatki tiskalnika

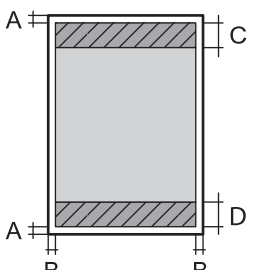
Namestitev šob tiskalne glave		Šobe črnega črnila: 800
Teža papirja *	Navaden papir	Od 64 do 90 g/m ²
	Debel papir	Od 91 do 256 g/m ²
	Ovojnice	Od 75 do 100 g/m ²

* Tudi če je debelina papirja v navedenem razponu, papir morda ne bo podajan v tiskalnik ali pa bo kakovost tiskanja slabša, kar je odvisno od lastnosti in kakovosti papirja.

Območje za tisk

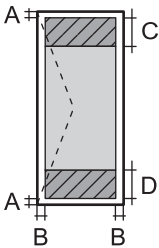
Območje za tisk posameznih listov

Kakovost tiska v osenčenih območjih lahko zaradi mehanizma tiskalnika upade.

	A	3.0 mm (0.12 palcev)
	B	3.0 mm (0.12 palcev)
	C	47.0 mm (1.85 palcev)
	D	45.0 mm (1.77 palcev)

Območje za tisk pisemskih ovojníc

Kakovost tiska v osenčenih območjih lahko zaradi mehanizma tiskalnika upade.

	A	3.0 mm (0.12 palcev)
	B	3.0 mm (0.12 palcev)
	C	18.0 mm (0.71 palcev)
	D	47.0 mm (1.85 palcev)

Specifikacije optičnega bralnika

Vrsta optičnega bralnika	Ploski optični bralnik
Fotoelektrična naprava	CIS
Učinkovite slikovne pike	10200×14040 slikovnih pik (1200 dpi)
Največja velikost dokumenta	216×297 mm (8.5×11.7 palcev) A4, Letter
Ločljivost optičnega branja	1200 dpi (glavno branje) 2400 dpi (lokalizirano branje)
Izhodna ločljivost	Od 50 do 9600 dpi v korakih po 1 dpi
Barvna globina	Barvno <input type="checkbox"/> 48 bitov na slikovno piko interno (16 bitov na slikovno piko na barvo interno) <input type="checkbox"/> 24 bitov na slikovno piko eksterno (8 bitov na slikovno piko na barvo eksterno) Sivine <input type="checkbox"/> 16 bitov na slikovno piko interno <input type="checkbox"/> 8 bitov na slikovno piko eksterno
Svetlobni vir	LED

Tehnični podatki za samodejni podajalnik papirja

Velikosti papirja, ki so na voljo	A4, Indian-Legal, Letter, 8.5×13 in, Legal
Vrsta papirja	Navaden papir
Teža papirja	Od 64 do 95 g/m ² (od 17 do 24 funtov)
Zmogljivost nalaganja	A4, Letter: 35 listov ali 3.85 mm Indian-Legal, 8.5×13 in, Legal: 10 listov
Samodejno obojestransko optično branje	Ni podprto

Tudi če izvornik ustreza tehničnim podatkom za medije, ki jih lahko naložite v samodejni podajalnik papirja, ga morda ne bo mogoče podati iz samodejnega podajalnika ali pa bo kakovost optično prebrane slike poslabšala, odvisno od lastnosti in kakovosti papirja.

Specifikacije faksa

Vrsta faksa	Zmogljivost črno-belih in barvnih faksov (ITU-T Super Group 3)
Podprte linije	Standardne analogne telefonske linija, telefonski sistemi PBX (zasebna naročniška centrala)
Hitrost	Do 33.6 kbps
Ločljivost	Enobarvni način <input type="checkbox"/> Standardno: 8 pel/mm×3,85 line/mm (203 pel/in.×98 vrstic/in.) <input type="checkbox"/> Fino: 8 pel/mm×7,7 line/mm (203 pel/in.×196 vrstic/in.) <input type="checkbox"/> Zelo fino: 8 pel/mm×15,4 line/mm (203 pel/in.×392 vrstic/in.) <input type="checkbox"/> Izjemno fino: 16 pel/mm×15,4 line/mm (406 pel/in.×392 vrstic/in.) <input type="checkbox"/> Fotografija: 8 pel/mm×7,7 line/mm (203 pel/in.×196 vrstic/in.) Barvno 200×200 dpi
Pomnilnik strani	Do 180 strani (pri prejemu ITU-T No.1 v črno-belem načinu osnutka)
Vnovični klic*	2 -krat (v 1-minutnih intervalih)
Vmesnik	Telefonska linija RJ-11, telefonska povezava RJ-11

* Specifikacije se lahko razlikujejo glede na državo ali regijo.

Uporaba vrat za tiskalnik

Tiskalnik podpira ta vrata. Ta vrata naj bodo na voljo, da bo skrbnik omrežja lahko po potrebi dostopal do njih.

Kadar je pošiljatelj (odjemalec) tiskalnik

Uporabite	Cilj (strežnik)	Protokol	Številka vrat
Pošiljanje datotek (če v tiskalniku uporabite funkcijo optičnega branja v omrežno mapo)	Strežnik FTP/FTPS	FTP/FTPS (TCP)	20
			21
	Datotečni strežnik	SMB (TCP)	445
		NetBIOS (UDP)	137
			138
		NetBIOS (TCP)	139
	Strežnik WebDAV	Protokol HTTP (TCP)	80
		Protokol HTTPS (TCP)	443

Uporabite	Cilj (strežnik)	Protokol	Številka vrat
Pošiljanje e-poštnih sporočil (če v tiskalniku uporabite funkcijo optičnega branja v e-pošto)	Strežnik SMTP	SMTP (TCP)	25
		SMTP SSL/TLS (TCP)	465
		SMTP STARTTLS (TCP)	587
POP pred povezavo SMTP (če v tiskalniku uporabite funkcijo optičnega branja v e-pošto)	Strežnik POP	POP3 (TCP)	110
Če uporabljate Epson Connect	Strežnik Epson Connect	HTTPS	443
		XMPP	5222
WSD za upravljanje	Odjemalski računalnik	WSD (TCP)	5357

Kadar je pošiljatelj (odjemalec) odjemalski računalnik

Uporabite	Cilj (strežnik)	Protokol	Številka vrat
Odkrijte tiskalnik v aplikaciji, kot je EpsonNet Config, gonilniku tiskalnika in gonilniku optičnega bralnika.	Tiskalnik	ENPC (UDP)	3289
Zbiranje in nastavitve informacij MIB v aplikaciji, kot je EpsonNet Config, gonilniku tiskalnika in gonilniku optičnega bralnika.	Tiskalnik	SNMP (UDP)	161
Posredovanje podatkov LPR	Tiskalnik	LPR (TCP)	515
Posredovanje podatkov RAW	Tiskalnik	RAW (vrata 9100) (TCP)	9100
Posredovanje podatkov AirPrint (tiskanje prek protokola IPP/IPPS)	Tiskalnik	IPP/IPPS (TCP)	631
Iskanje tiskalnika WSD	Tiskalnik	Odkrivanje WS (UDP)	3702
Web Config	Tiskalnik	HTTP (TCP)	80
		HTTPS (TCP)	443
Posredovanje podatkov FaxOut	Tiskalnik	IPP FaxOut (TCP)	631
PC-FAX	Tiskalnik	HTTP (TCP)	80

Specifikacije vmesnikov

Za računalnik	Hi-Speed USB*
Za zunanjo napravo USB	Hi-Speed USB

* Kabli USB 3.0 niso podprti.

Tehnični podatki omrežja

Tehnični podatki povezave Wi-Fi

Standardi	IEEE 802.11a/b/g/n ^{*1} /ac		
Frekvenčni razponi	IEEE 802.11b/g/n: 2,4 GHz, IEEE 802.11a/n/ac: 5 GHz		
Kanali	Wi-Fi	2,4 GHz	1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12 ^{*2} /13 ^{*2}
		5 GHz ^{*3}	W52 (36/40/44/48), W53 (52/56/60/64), W56 (100/104/108/112/116/120/124/128/132/136/140/144), W58 (149/153/157/161/165)
	Wi-Fi Direct	2,4 GHz	1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12 ^{*2} /13 ^{*2}
		5 GHz ^{*3}	W52 (36/40/44/48), W58 (149/153/157/161/165)
Načini povezave	Infrastruktura, Wi-Fi Direct (preprosta dostopna točka) ^{*4, *5}		
Varnostni protokoli ^{*6}	WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES) ^{*7} , WPA3-SAE (AES)		

*1 Na voljo samo za HT20.

*2 Ni na voljo v Tajvanu.

*3 Razpoložljivost teh kanalov in uporaba izdelkov prek teh kanalov se razlikuje glede na lokacijo. Več informacij najdete na tem spletnem mestu.

<http://support.epson.net/wifi5ghz/>

*4 Ni podprto za standard IEEE 802.11b.

*5 Infrastrukturni način in način Wi-Fi Direct ali ethernetno povezavo lahko uporabljate hkrati.

*6 Wi-Fi Direct podpira samo WPA2-PSK (AES).

*7 Skladno s standardi WPA2 s podporo za WPA/WPA2 Personal.

Specifikacije žične (ethernet) povezave

Standardi	IEEE802.3i (10BASE-T) ^{*1} IEEE802.3u (100BASE-TX) IEEE802.3az (energijsko učinkovit Ethernet) ^{*2}
Komunikacijski način	Samodejno, dupleksni 10 Mbps, poldupleksni 10 Mbps, dupleksni 100 Mbps, poldupleksni 100 Mbps
Konektor	RJ-45

*1 Uporabite kabel STP (oklopljena parica) kategorije 5e ali višje, da zagotovite zaščito pred radijskimi motnjami.

*2 Povezana naprava mora ustrezati standardom IEEE802.3az.

Omrežne funkcije in IPv4/IPv6

Funkcije		Podprte	Opombe	
Tiskanje prek omrežja	EpsonNet Print (Windows)	IPv4	✓	-
	Standard TCP/IP (Windows)	IPv4, IPv6	✓	-
	Tiskanje s protokolom WSD (Windows)	IPv4, IPv6	✓	Windows Vista ali novejša različica
	Tiskanje s protokolom Bonjour (Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	Tiskanje s protokolom IPP (Windows, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	Epson Connect (tiskanje po e-pošti, tiskanje na daljavo)	IPv4	✓	-
	AirPrint (iOS, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	iOS 5 ali novejša različica, OS X Mavericks (10.9.5) ali novejša različica*
Omrežno optično branje	Epson Scan 2	IPv4, IPv6	✓	-
	Epson ScanSmart	IPv4	✓	Windows 7 ali novejša različica oziroma OS X El Capitan (10.11) ali novejša različica
	Event Manager	IPv4	✓	Windows Vista/Windows XP ali OS X Yosemite (10.10)/OS X Mavericks (10.9.5)
	Epson Connect (optično branje v oblak)	IPv4	✓	-
	AirPrint (optično branje)	IPv4, IPv6	✓	OS X Mavericks (10.9.5) ali novejša različica*
Faks	Pošiljanje faksa	IPv4	✓	-
	Prejemanje faksa	IPv4	✓	-
	AirPrint (FaxOut)	IPv4, IPv6	✓	OS X Mavericks (10.9.5) ali novejša različica*

* Priporočamo, da uporabite najnovejšo različico sistema iOS ali Mac OS.

Varnostni protokol

SSL/TLS	Strežnik/odjemalec HTTPS, IPPS
SMTPS (STARTTLS, SSL/TLS)	
SNMPv3	

Podprte storitve tretjih oseb

Storitve		Podprte	Opombe
AirPrint	Tiskanje	✓	iOS 5 ali novejša različica/OS X Mavericks (10.9.5) ali novejša različica*
	Optično branje	✓	OS X Mavericks (10.9.5) ali novejša različica*
	Faks	✓	OS X Mavericks (10.9.5) ali novejša različica*

* Priporočamo, da uporabite najnovejšo različico sistema iOS ali Mac OS.

Tehnični podatki za pomnilniško napravo

Naprave	Največje zmogljivosti
Trdi disk* ¹ Pomnilniška naprava USB	2 TB (formatiran v FAT, FAT32 ali exFAT)
Bralnik več kartic* ²	2 TB (formatiran v FAT, FAT32 ali exFAT)

*1: Priporočamo, da ne uporabljate zunanjih naprav USB, ki se napajajo prek vmesnika USB. Uporabite samo zunanje naprave USB, ki uporabljajo samostojen vir napajanja.

*2: V bralnik več kartic vstavite samo eno pomnilniško kartico. Bralniki več kartic, ki imajo vstavljen več kot dve kartici, niso podprti.

Naslednjih naprav ni mogoče uporabljati:

- Napravo, ki potrebuje namenski gonilnik
- Varnostno zaščiteno napravo (gesla, šifriranje ipd.)
- Napravo, z vgrajenim zvezdiščem USB

Epson ne more jamčiti za popolno delovanje priključenih zunanjih naprav.

Specifikacije o podprtih podatkih

Oblika zapisa datoteke	JPEG (*.JPG) z različico Exif standarda 2.3.1, posnet z digitalnimi fotoaparati s skladnim DCF* ¹ , različice 1.0 ali 2.0* ² Slike, skladne s formatom TIFF 6.0, kot je opisano spodaj <input type="checkbox"/> Barvne slike RGB (nestisnjene) <input type="checkbox"/> Binarne slike (nestisnjene in nekodirane v CCITT)
Velikost slike	Vodoravno: od 80 do 10200 slikovnih pik Navpično: od 80 do 10200 slikovnih pik
Velikost datoteke	Manj kot 2 GB
Največje število datotek	JPEG: 9990* ³ TIFF: 999

*1 DCF (pravilo zasnove za datotečni sistem fotoaparata).

*2 Podatki o fotografiji, ki so shranjeni v digitalnih fotoaparatih z vgrajenim pomnilnikom, niso podprti.

*3 Hkrati je lahko prikazanih do 999 datotek. (Če število datotek preseže 999, so datoteke prikazane v skupinah.)

Opomba:

Na LCD-zaslonu se prikaže »!«, če tiskalnik ne more prepoznati slikovne datoteke. Če v takem primeru izberete postavitev z več slikami, bodo morda natisnjeni prazni deli.

Mere

Mere	Skladiščenje <input type="checkbox"/> Širina: 425 mm (16.7 palcev) <input type="checkbox"/> Globina: 388 mm (15.3 palcev) <input type="checkbox"/> Višina: 277 mm (10.9 palcev) Tiskanje <input type="checkbox"/> Širina: 425 mm (16.7 palcev) <input type="checkbox"/> Globina: 503 mm (19.8 palcev) <input type="checkbox"/> Višina: 277 mm (10.9 palcev)
Teža*	Približno 10.1 kg (22.3 funtov)

* Brez kartuš s črnilom in napajalnega kabla.

Električni tehnični podatki

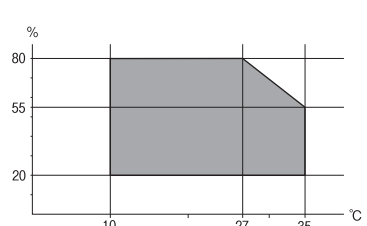
Nazivna moč napajanja	100–240 V izmeničnega toka
Nazivni frekvenčni razpon	50–60 Hz
Nazivni tok	0.6–0.4 A

Poraba električne energije (pri povezavi USB)	Samostojno kopiranje: pribl. 18 W (ISO/IEC24712) Način pripravljenosti: pribl. 7.0 W Način spanja: pribl. 0.7 W Izklop: pribl. 0.2 W
---	---

Opomba:

- Preverite napetost tiskalnika na oznaki na tiskalniku.
- Evropski uporabniki preverite podatke o porabi električne energije na naslednjem spletnem mestu.
<http://www.epson.eu/energy-consumption>

Specifikacije delovnega okolja

Delovanje	Tiskalnik uporabljajte v območju temperature (v%) in vlažnosti (v%), prikazanem na grafu, ter v okolju brez kondenzacije. 
Skladiščenje	Temperatura po začetnem polnjenju s črnilom: od -15 do 40 °C (od 5 do 104 °F)* Temperatura pred začetnim polnjenjem s črnilom: od -20 do 40 °C (od -4 do 104 °F)* Vlažnost: od 5 do 85 % relativne vlažnosti (brez kondenzacije)

* Shranite lahko en mesec pri 40°C (104°F).

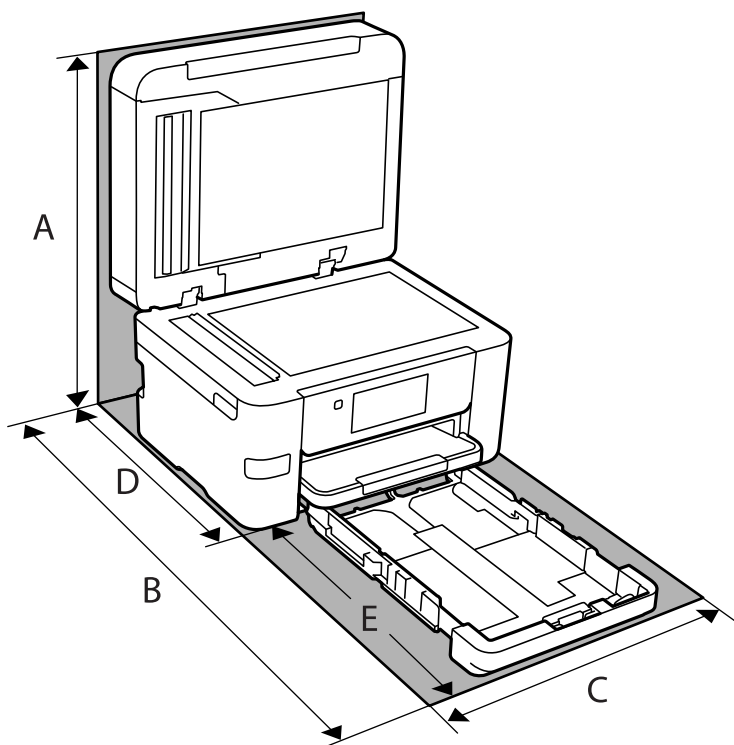
Okoljske specifikacije za kartuše s črnilom

Temperatura shranjevanja	-30 do 40 °C (-22 do 104 °F)*
Temperatura zmrzovanja	Črnilo lahko zamrzne, če je shranjeno pod 0 °C (32 °F). Črnilo se odtaja in je po približno 3 urah na temperaturi 25 °C (77 °F) znova uporabno.

* Shranjujete ga lahko mesec dni pri 40 °C (104 °F).

Mesto in prostor namestitve

Poskrbite, da je v bližini tiskalnika dovolj prostora za postavitvev in pravilno delovanje tiskalnika.



A	563.2 mm
B	725.0 mm
C	425.0 mm
D	422.0 mm
E	303.0 mm

Informacije o okoljskih pogojih najdete v poglavju »Varnostna navodila« v tem priročniku.

Povezane informacije

➔ [“Nasveti in opozorila za nastavitvev tiskalnika” na strani 14](#)

Sistemske zahteve

Windows

Windows Vista, Windows 7, Windows 8/8.1, Windows 10, Windows 11 ali novejša različica

Windows XP SP3 (32-bitna različica)

Windows XP Professional x64 Edition SP2

Windows Server 2003 (SP2) ali novejša različica

Mac OS

Mac OS X 10.9.5 ali novejša različica, macOS 11 ali novejša različica

Opomba:

Mac OS morda ne podpira nekaterih programov in funkcij.

Datotečni sistem UNIX (UFS) za Mac OS ni podprt.

Chrome OS

Chrome OS 89 ali novejša različica

Opomba:

Podpira samo standardne funkcije operacijskega sistema.

Informacije pravnega značaja

Standardi in odobritve

Standardi in odobritve za ameriški model

Varnost	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 No.60950-1
EMC	FCC Part 15 Subpart B Class B CAN ICES-3 (B)/NMB-3 (B)

Ta oprema vsebuje ta brezžični modul.

Proizvajalec: Seiko Epson Corporation

Vrsta: J26H005

Ta izdelek je v skladu z razdelkom 15 Pravilnika FCC in RSS-210 Pravilnika IC. Družba Epson ne more prevzeti odgovornosti za neizpolnjevanje zahtev v zvezi z varnostjo, ki je posledica sprememb izdelka na način, ki ga družba Epson ni priporočila. Med delovanjem morata biti izpolnjena naslednja pogoja: (1) ta naprava ne sme povzročati škodljivih motenj in (2) ta naprava mora sprejemati vsakršne motnje, vključno s tistimi, ki lahko povzročijo njeno slabo delovanje.

Ta naprava je namenjena uporabi v prostorih, po možnosti ne v bližini oken, s čimer je dosežena največja raven zaščite pred radijskim motenjem licenciranih naprav. Opremo (ali njeno oddajno anteno), ki je nameščena na prostem, je treba licencirati.

Oprema je skladna z določenimi omejitvami FCC/IC glede izpostavljenosti sevanju v nenadzorovanem okolju in izpolnjuje zahteve smernic FCC glede izpostavljenosti radijskim frekvencam (RF) v Dodatku C k smernicam OET65 in RSS-102 iz pravilnika o izpostavljenosti radijskim frekvencam (RF) IC. Ta oprema mora biti vgrajena in uporabljena tako, da je oddajnik sevanja oddaljen najmanj 7,9 palca (20 cm) ali več od človeškega telesa (razen okončin, torej rok, zapestij, nog in gležnjev).

Standardi in odobritve za evropski model

Za uporabnike v Evropi

Seiko Epson Corporation izjavlja, da je tati model z radijsko opremo skladen z Direktivo 2014/53/EU. Celotno besedilo EU-izjave o skladnosti je na voljo na tem spletnem mestu.

<http://www.epson.eu/conformity>

C774E

Samo za uporabo na Irskem, v Združenem kraljestvu, Avstriji, Nemčiji, Lihtenštajnu, Švici, Franciji, Belgiji, Luksemburgu, na Nizozemskem, v Italiji, na Portugalskem, v Španiji, na Danskem, Finskem, Norveškem, Švedskem, v Islandiji, na Hrvaškem, Cipru, v Grčiji, Sloveniji, Turčiji, na Malti, v Bolgariji, na Češkem, v Estoniji, na Madžarskem, v Latviji, Litvi, na Poljskem, v Romuniji in na Slovaškem.

Družba Epson ne more prevzeti odgovornosti za neizpolnjevanje zahtev v zvezi z varnostjo, ki je posledica sprememb izdelkov na način, ki ga družba Epson ni priporočila.



Omejitve pri kopiranju

Za odgovorno in zakonito uporabo tiskalnika upoštevajte naslednje omejitve.

Kopiranje spodnjih elementov je zakonsko prepovedano:

- Blagajniški zapisi, kovanci, državni tržni vrednostni papirji, državne obveznice in občinski vrednostni papirji
- Neuporabljene poštno znamke, predhodno ožigosane razglednice in ostale uradne poštno elemente, ki nosijo veljavno poštnino
- Koleki in vrednostni papirji, izdani v skladu s pravnimi postopki

Pri kopiranju naslednjih elementov bodite previdni:

- Zasebni tržni vrednostni papirji (potrdila o izdanih delnicah, čeki ipd.), mesečne prepustnice, dovoljenja ipd.
- Potni listi, vozniška dovoljenja, zdravniška dovoljenja, cestne prepustnice, boni za prehrano, karte ipd.

Opomba:

Kopiranje teh elementov je tudi lahko zakonsko prepovedano.

Odgovorna uporaba avtorskoppravno varovanih gradiv:

Tiskalnike je mogoče uporabiti za nezakonito kopiranje predmetov, ki jih varuje zakonodaja o zaščiti avtorskih pravic. Če vam dejanja ni svetoval izkušen odvetnik, bodite odgovorni in spoštljivi in pridobite dovoljenje lastnika avtorskih pravic, preden kopirate objavljena gradiva.

Podatki o skrbniku

Vzpostavljanje povezave z omrežjem v tiskalniku.	294
Nastavitve za uporabo tiskalnika.	298
Upravljanje tiskalnika.	350
Dodatne varnostne nastavitve.	359

Vzpostavljane povezave z omrežjem v tiskalniku

V tiskalniku lahko povezavo z omrežjem vzpostavite na več načinov.

- Vzpostavite povezavo s konfiguracijo naprednih nastavitev na nadzorni plošči.
- Vzpostavite povezavo z namestitvenim programom, ki je na voljo na spletnem mestu ali disku s programsko opremo.

V tem poglavju je opisan postopek vzpostavljanja povezave z omrežjem v tiskalniku na nadzorni plošči tiskalnika.

Predn vzpostavite povezavo z omrežjem

Za povezavo z omrežjem predhodno preverite način povezave in podatke o nastavitvi.

Zbiranje podatkov o nastavitvi povezave

Pripravite potrebne podatke za nastavitve povezave. Pred nastavitvijo pripravite te podatke.

Oddelki	Elementi	Opomba
Način povezave naprave	<input type="checkbox"/> Ethernet <input type="checkbox"/> Wi-Fi	Izberite, kako želite vzpostaviti povezavo med tiskalnikom in omrežjem. Za žično lokalno omrežje priključite tiskalnik na stikalo LAN. Za omrežje Wi-Fi tiskalnik vzpostavi povezavo z omrežjem (SSID) dostopne točke.
Podatki o lokalni omrežni povezavi	<input type="checkbox"/> Naslov IP <input type="checkbox"/> Maska podomrežja <input type="checkbox"/> Privzeti prehod	Določite naslov IP, ki ga želite dodeliti tiskalniku. Za dodelitev statičnega naslova IP morate vnesti vse vrednosti. Za dodelitev dinamičnega naslova IP s funkcijo DHCP ne potrebujete teh podatkov, ker so nastavljeni samodejno.
Podatki o povezavi z omrežjem Wi-Fi	<input type="checkbox"/> SSID <input type="checkbox"/> Geslo	To sta SSID (ime omrežja) in geslo dostopne točke, s katero tiskalnik vzpostavi povezavo. Če je nastavljeno filtriranje naslovov MAC, prehodno registrirajte naslov MAC tiskalnika, da registrirate tiskalnik. Podprti standardi so navedeni na spodnjem spletnem mestu. "Tehnični podatki povezave Wi-Fi" na strani 285
Podatki o strežniku DNS	<input type="checkbox"/> Naslov IP za primarni strežnik DNS <input type="checkbox"/> Naslov IP za sekundarni strežnik DNS	Te podatke potrebujete pri določanju strežnikov DNS. Sekundarni strežnik DNS je nastavljen, kadar ima sistem odvečno konfiguracijo in je na voljo sekundarni strežnik DNS. Če ste v majhni organizaciji in ne nastavite strežnika DNS, nastavite naslov IP usmerjevalnika.

Oddelki	Elementi	Opomba
Podatki o posredniškem strežniku	<input type="checkbox"/> Ime posredniškega strežnika	<p>Te podatke nastavite, če vaše omrežno okolje uporablja posredniški strežnik za dostop do interneta prek intraneta in če uporabljate funkcijo, pri kateri tiskalnik neposredno dostopa do interneta.</p> <p>Tiskalnik za uporabo spodaj navedenih funkcij neposredno vzpostavi povezavo z internetom.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Storitve Epson Connect <input type="checkbox"/> Storitve v oblaku drugih podjetij <input type="checkbox"/> Posodobitev vdelane programske opreme
Podatki o številki vrat	<input type="checkbox"/> Številka vrat za sprostitvev	<p>Preverite številko vrat, ki jih uporabljata tiskalnik in računalnik, nato pa po potrebi sprostite vrata, ki jih blokira požarni zid.</p> <p>Informacije o številki vrat, ki jih uporablja tiskalnik, najdete na tem spletnem mestu.</p> <p>"Uporaba vrat za tiskalnik" na strani 283</p>

Dodelitev naslova IP

Na voljo so te možnosti dodelitve naslova IP.

Statični naslov IP:

Tiskalniku (gostitelju) ročno dodelite vnaprej določen naslov IP.

Informacije za vzpostavitev povezave z omrežjem (maska podomrežja, privzeti prehod, strežnik DNS in druge) morate nastaviti ročno.

Naslov IP se ne spremeni, tudi če je naprava izklopljena, zato je ta možnost uporabna, če želite upravljati naprave v okolju, kjer ne morete spremeniti naslova IP ali želite upravljati naprave z naslovom IP. Priporočamo, da uporabite nastavitve tiskalnika, strežnika itd., do katerega dostopajo številni računalniki.

Samodejna dodelitev prek funkcije DHCP (dinamični naslov IP):

Tiskalniku (gostitelju) samodejno dodelite naslov IP z uporabo funkcije DHCP strežnika DHCP ali usmerjevalnika.

Informacije za vzpostavitev povezave z omrežjem (maska podomrežja, privzeti prehod, strežnik DNS in druge) so nastavljene samodejno, zato lahko v napravi preprosto vzpostavite povezavo z omrežjem.

Naslov IP se lahko pri ponovni vzpostavitvi povezave spremeni, kar je odvisno od tega, ali je naprava ali usmerjevalnik izklopljen oziroma od nastavitvev strežnika DHCP.

Priporočamo, da upravljate nastavitve naprave, razen naslova IP, in da za komunikacijo uporabljate protokole, ki lahko uporabljajo naslov IP.

Opomba:

Če uporabljate funkcijo strežnika DHCP za rezervacijo naslova IP, lahko napravam kadar koli dodelite isti naslov IP.

Strežnik DNS in strežnik Proxy

Strežnik DNS ima ime gostitelja, ime domene za e-poštni naslov itd. povezana s podatki naslova IP.

Komunikacija ni mogoča, če je druga stran opisana z imenom gostitelja, imenom domene itd., ko računalnik ali tiskalnik izvaja komunikacijo IP.

V strežniku DNS poizveduje o teh podatkih in pridobi naslov IP druge strani. Ta postopek se imenuje resolucija imena.

Zato naprave, kot so računalniki in tiskalniki, lahko komunicirajo preko naslova IP.

Resolucija imena je potrebna, da tiskalnik komunicira z uporabo funkcije e-pošte ali funkcije internetne povezave.

Če uporabljate te funkcije, opravite nastavitve strežnika DNS.

Če naslov IP tiskalnika dodelite s funkcijo DHCP strežnika DHCP ali usmerjevalnika, se to samodejno nastavi.

Strežnik proxy je postavljen na prehod med omrežjem in internetom in komunicira z računalnikom, tiskalnikom in internetom (strežnik na drugi strani). Strežnik na drugi strani komunicira samo s strežnikom proxy. Zato informacij o tiskalniku, kot sta naslov IP in številka vrat, ni mogoče prebrati, pričakovana pa je tudi povečana raven varnosti.

Če z internetom povezavo vzpostavljate preko strežnika proxy, konfigurirajte strežnik proxy tiskalnika.

Vzpostavljajte povezave z omrežjem na nadzorni plošči

Vzpostavite povezavo z omrežjem v tiskalniku na nadzorni plošči tiskalnika.

Dodelitev naslova IP

Nastavite osnovne elemente, kot so naslov gostitelja, Maska podomrežja in Privzeti prehod.

V tem poglavju je opisan postopek za nastavitve statičnega naslova IP.

1. Vključite tiskalnik.
2. Na začetnem zaslonu nadzorne plošče tiskalnika izberite **Nastavitve**.
3. Izberite **Splošne nastavitve** > **Nastavitve omrežja** > **Napredno** > **TCP/IP**.
4. Izberite **Ročno za Pridobi naslov IP**.

Če želite naslov IP nastaviti samodejno s funkcijo DHCP usmerjevalnika, izberite **Samodejno**. V tem primeru so samodejno nastavljeni tudi **Naslov IP**, **Maska podomrežja** in **Privzeti prehod** v 5. in 6. koraku, zato nadaljujte s 7. korakom.

5. Vnesite naslov IP.

Fokus se premakne na naslednji ali prejšnji segment, ki je ločen s piko, če izberete ◀ in ▶.

Potrdite vrednost, ki je prikazana na prejšnjem zaslonu.

6. Nastavite **Maska podomrežja** in **Privzeti prehod**.

Potrdite vrednost, ki je prikazana na prejšnjem zaslonu.



Pomembno:

Če kombinacija **Naslov IP**, **Maska podomrežja** in **Privzeti prehod** ni pravilna, je možnost **Začni nastavitve** zatemnjena, zato ne morete nadaljevati konfiguracije nastavitvev. Prepričajte se, da vnos ni napak.

7. Vnesite naslov IP primarnega strežnika DNS.

Potrdite vrednost, ki je prikazana na prejšnjem zaslonu.

Opomba:

Če za nastavitve dodelitve naslova IP izberete možnost **Samodejno**, lahko nastavitve strežnika DNS izberete v razdelku **Ročno ali Samodejno**. Če naslova strežnika DNS ne morete pridobiti samodejno, izberite **Ročno** in vnesite naslov strežnika DNS. Nato neposredno vnesite naslov sekundarnega strežnika DNS. Če izberete **Samodejno**, nadaljujte z 9. korakom.

8. Vnesite naslov IP sekundarnega strežnika DNS.
Potrdite vrednost, ki je prikazana na prejšnjem zaslonu.
9. Tapnite **Začni nastavitve**.

Nastavitve posredniškega strežnika

Nastavite posredniški strežnik, če sta izpolnjena oba spodnja pogoja.

- Posredniški strežnik je zasnovan za internetno povezavo.
- Uporabljate funkcijo, pri kateri tiskalnik neposredno vzpostavi povezavo z internetom, na primer storitev Epson Connect ali druge storitve podjetja v oblaku.

1. Na začetnem zaslonu izberite **Nastavitve**.
Ko po nastavitvi naslova IP konfigurirate nastavitve, se prikaže zaslon **Napredno**. Nadaljujte s 3. korakom.
2. Izberite **Splošne nastavitve** > **Nastavitve omrežja** > **Napredno**.
3. Izberite **Strežnik Proxy**.
4. Izberite **Upor.** za **Nastavitve proxy strežnika**.
5. Vnesite naslov posredniškega strežnika v obliki IPv4 ali popolnoma določenega imena domene (FQDN).
Potrdite vrednost, ki je prikazana na prejšnjem zaslonu.
6. Vnesite številko vrat za posredniški strežnik.
Potrdite vrednost, ki je prikazana na prejšnjem zaslonu.
7. Tapnite **Začni nastavitve**.

Vzpostavitev povezave z lokalnim omrežjem

Vzpostavitev povezave med tiskalnikom in omrežjem s povezavo Ethernet ali Wi-Fi.

Vzpostavljajte povezave z ethernetom

Tiskalnik povežite z omrežjem prek ethernetnega kabla in preverite povezavo.

1. Tiskalnik in zvezdišče (stikalo LAN) povežite z ethernetnim kablom.
2. Na začetnem zaslonu izberite **Nastavitve**.
3. Izberite **Splošne nastavitve** > **Nastavitve omrežja** > **Preverjanje povezave**.
Prikaže se rezultat diagnosticiranja povezave. Prepričajte se, da je povezava pravilna.

4. Za dokončanje tapnite **V redu**.

Če tapnete **Natisni poročilo za preverjanje**, lahko natisnete rezultat diagnosticiranja. Upoštevajte navodila na zaslonu za tiskanje rezultata.

Povezane informacije

➔ [“Spreminjanje povezave iz povezave Wi-Fi v žično lokalno omrežje” na strani 245](#)

Vzpostavljanje povezave z brezžičnim omrežjem LAN (Wi-Fi)

V tiskalniku lahko povezavo z brezžičnim lokalnim omrežjem (Wi-Fi) vzpostavite na več načinov. Izberite način povezave, ki ustreza okolju in pogojem, v katerih vzpostavljate povezavo.

Če poznate podatke za brezžični usmerjevalnik, kot sta SSID in geslo, lahko nastavitve določite ročno.

Če brezžični usmerjevalnik podpira WPS, lahko nastavitve določite s potisnim gumbom.

Ko tiskalnik povežete z omrežjem, s tiskalnikom povežite z napravo, ki jo želite uporabiti (računalnik, pametna naprava, tablica itd.).

Povezane informacije

➔ [“Konfiguriranje nastavitv Wi-Fi z vnašanjem imena SSID in gesla” na strani 231](#)

➔ [“Konfiguracija nastavitv omrežja Wi-Fi s potisnim gumbom \(WPS\)” na strani 232](#)

➔ [“Konfiguriranje nastavitv omrežja Wi-Fi z vnosom kode PIN \(WPS\)” na strani 233](#)

Nastavitve za uporabo tiskalnika

Uporaba funkcij tiskanja

Omogočite uporabo funkcije tiskanja prek omrežja.

Če želite tiskalnik uporabljati v omrežju, morate nastaviti vrata za omrežno povezavo v računalniku in omrežno povezavo tiskalnika.

Vrste povezav tiskalnika

Za omrežno povezavo tiskalnika sta na voljo ta dva načina.

- Povezava enakovrednih naprav (neposredno tiskanje)
- Povezava med strežnikom in odjemalcem (skupna raba tiskalnika v strežniku sistema Windows)

Nastavitve povezave med enakovrednimi napravami

To je povezava, ki omogoča neposredno povezavo med tiskalnikom v omrežju in računalnikom. Povežete lahko samo modele, ki podpirajo omrežje.

Način povezave:

V tiskalniku vzpostavite neposredno povezavo z omrežjem prek stikala zvezdišča ali dostopne točke.

Gonilnik tiskalnika:

Namestite gonilnik tiskalnika v vsak odjemalski računalnik.

Če uporabljate EpsonNet SetupManager, lahko posredujete palet gonilnika, ki vsebuje nastavitve tiskalnika.

Funkcije:

- Tiskalno opravilo se začne takoj, ker je poslano neposredno v tiskalnik.
- Opravilo lahko natisnete le, če je tiskalnik vklopljen.

Nastavitve povezave med strežnikom in odjemalcem

To je povezava, ki jo strežniški računalnik souporablja s tiskalnikom. Varnost lahko izboljšate tako, da prepoveste povezavo, ki ne prečka strežniškega računalnika.

Če uporabljate USB, lahko omogočite skupno rabo tudi tiskalnika brez omrežne funkcije.

Način povezave:

V tiskalniku vzpostavite povezavo z omrežjem prek stikala LAN ali dostopne točke.

Tiskalnik lahko povežete s strežnikom tudi neposredno s kablom USB.

Gonilnik tiskalnika:

Namestite gonilnik tiskalnika v strežnik s sistemom Windows, odvisno od operacijskega sistema, nameščenega v odjemalskih računalnikih.

Ko uporabite strežnika sistema Windows in povežete tiskalnik, je gonilnik tiskalnika nameščen v odjemalski računalnik, ki ga lahko uporabite.

Funkcije:

- Množično upravljanje tiskalnikov in gonilnikov tiskalnika.
- Začetek tiskalnih opravil lahko traja dalj časa, ker so vsa tiskalna opravila poslana prek tiskalniškega strežnika, kar je odvisno od tehničnih podatkov strežnika.
- Tiskanje ni mogoče, če je strežnik sistema Windows izklopljen.

Nastavitve tiskanja za povezavo enakovrednih naprav

Tiskalnik in odjemalski računalnik imata pri povezavi enakovrednih naprav (neposredno tiskanje) odnos ena proti ena.

Gonilnik tiskalnika je treba namestiti v vsak odjemalski računalnik.

Nastavitve tiskanja za povezavo s strežnikom/z odjemalcem

Omogočite za tiskanje s tiskalnika, ki je povezan v obliki povezave s strežnikom/z odjemalcem.

Za povezan s strežnikom/z odjemalcem najprej nastavite tiskalni strežnik, nato pa dajte tiskalnik v skupno rabo v omrežju.

Če za povezavo strežnika uporabljate kabel USB, tudi najprej nastavite tiskalni strežnik in nato dajte tiskalnik v skupno rabo v omrežju.

Nastavitev omrežnih vrat

Čakalno vrsto za tiskanje za tiskanje prek omrežja v tiskalnem strežniku ustvarite tako, da uporabite standardni naslov TCP/IP in nato nastavite omrežna vrata.

Ta primer je za Windows Server 2012 R2.

1. Odprite zaslon z napravami in tiskalniki.

Namizje > Nastavitve > Nadzorna plošča > Strojna oprema in zvok ali Strojna oprema > Naprave in tiskalniki.

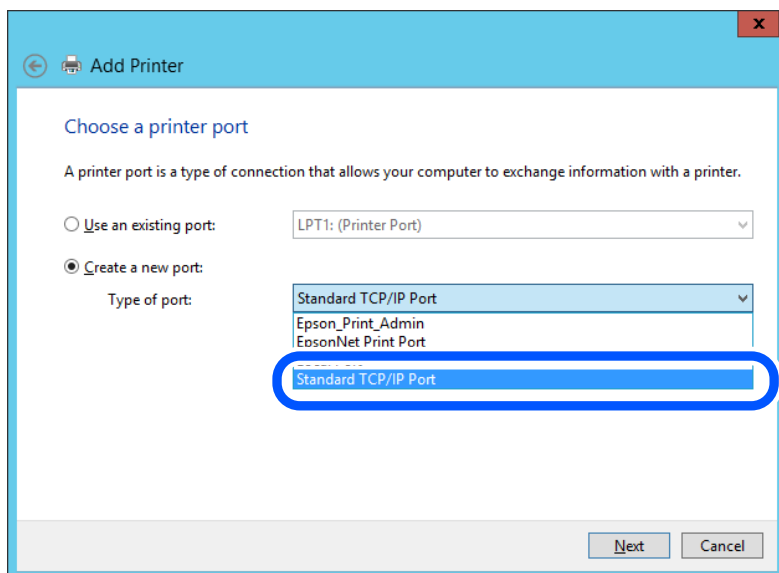
2. Dodajte tiskalnik.

Kliknite **Dodaj tiskalnik** in izberite **Želenega tiskalnika ni na seznamu**.

3. Dodajte lokalni tiskalnik.

Izberite **Dodajte lokalni ali omrežni tiskalnik z ročnimi nastavitvami** in kliknite **Naprej**.

4. Izberite **Ustvari nova vrata** in **Standardna vrata TCP/IP** za vrsto vrat in kliknite **Naprej**.



5. Vnesite naslov IP tiskalnika ali ime tiskalnika v polje **Ime gostitelja ali naslov IP** ali **Ime ali naslov IP tiskalnika** in kliknite **Naprej**.

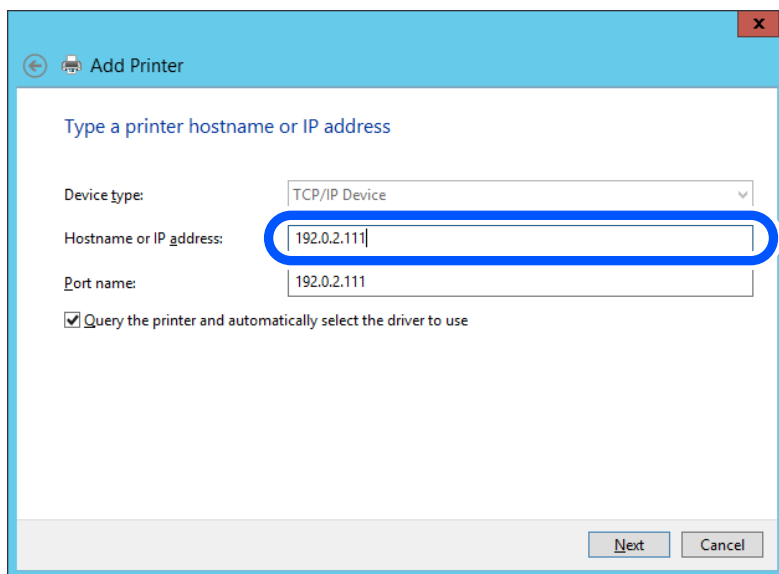
Primer:

Ime tiskalnika: EPSONA1A2B3C

Naslov IP: 192.0.2.111

Ne spreminjajte vrednosti v polju **Ime vrat**.

Kliknite **Nadaljuj**, ko se prikaže zaslon **Nadzor uporabniškega računa**.



Opomba:

Če ime tiskalnika navedete v omrežju, v katerem je na voljo funkcija za prepoznavanje imena, sistem sledi naslovu IP, tudi če je protokol DHCP spremenil naslov IP tiskalnika. Naslov tiskalnika lahko preverite na zaslonu s stanjem omrežja na nadzorni plošči tiskalnika ali na listu s stanjem omrežja.

6. Nastavite gonilnik tiskalnika.

Če je gonilnik tiskalnika že nameščen:

Izberite **Proizvajalec** in **Tiskalniki**. Kliknite **Naprej**.

7. Upoštevajte navodila na zaslonu.

Če tiskalnik uporabljate s povezavo strežnik/odjemalec (skupna raba tiskalnika s strežnikom Windows), konfigurirajte nastavitve skupne rabe.

Preverjanje konfiguracije vrat — Windows

Preverite, ali so za čakalno vrsto za tiskanje nastavljena pravilna vrata.

1. Odprite zaslon z napravami in tiskalniki.

Namizje > Nastavitve > Nadzorna plošča > Strojna oprema in zvok ali Strojna oprema > Naprave in tiskalniki.

2. Odprite zaslon z lastnostmi tiskalnika.

Z desno tipko miške kliknite ikono tiskalnika in nato kliknite **Lastnosti tiskalnika**.

3. Kliknite zavihek **Vrata**, izberite **Standardna vrata TCP/IP** in kliknite **Konfiguriraj vrata**.

4. Preverite konfiguracijo vrat.

Za RAW

Preverite, ali je možnost **Raw** izbrana v razdelku **Protokol** in kliknite **V redu**.

Za LPR

Preverite, ali je možnost LPR izbrana v razdelku **Protokol**. Vnesite »PASSTHRU« v polje **Ime čakalne vrste** v razdelku **Nastavitve za LPR**. Izberite **Omogočeno štetje bajtov LPR** in kliknite **V redu**.

Skupna raba tiskalnika (samo Windows)

Če tiskalnik uporabljate s povezavo strežnik/odjemalec (skupna raba tiskalnika s strežnikom Windows), nastavite skupno rabo tiskalnika v tiskalnem strežniku.

1. V tiskalnem strežniku izberite **Nadzorna plošča > Ogled naprav in tiskalnikov**.
2. Z desno tipko miške kliknite ikono tiskalnika (čakalna vrsta za tiskanje), ki ga želite dati v skupno rabo, in nato izberite **Lastnosti tiskalnika > zavihek Skupna raba**.
3. Izberite **Daj ta tiskalnik v skupno rabo** in nato vnesite ime v polje **Ime skupne rabe**.

V sistemu Windows Server 2012 kliknite **Spremeni možnosti skupne rabe** in konfigurirajte nastavitve.

Namestitev dodatnih gonilnikov (samo Windows)

Če se različice sistema Windows za strežnik in odjemalce razlikujejo, priporočamo, da v tiskalni strežnik namestite dodatne gonilnike.

1. V tiskalnem strežniku izberite **Nadzorna plošča > Ogled naprav in tiskalnikov**.
2. Z desno tipko miške kliknite ikono tiskalnika, ki ga želite dati v skupno rabo z odjemalci, in nato kliknite **Lastnosti tiskalnika > zavihek Skupna raba**.
3. Kliknite **Dodatni gonilniki**.

V sistemu Windows Server 2012 kliknite **Change Sharing Options** in konfigurirajte nastavitve.

4. Izberite različice sistema Windows za odjemalce in kliknite »V redu«.
5. Izberite datoteko z informacijami za gonilnik tiskalnika (*.inf) in nato namestite gonilnik.

Uporaba tiskalnika v skupni rabi – Windows

Skrbnik mora obvestiti odjemalce o imenu računalnika, ki je dodeljen tiskalnemu strežniku in kako ga je mogoče dodati na računalnik. Če dodatni gonilnik(i) še niso bili konfigurirani, obvestite odjemalce, kako uporabiti **Naprave in tiskalnike**, da dodate tiskalnik v skupni rabi.

Če so na tiskalnem strežniku že bili konfigurirani dodatni gonilnik(i), sledite naslednjim korakom:

1. Izberite ime, ki je dodeljeno tiskalnemu strežniku v brskalniku **Raziskovalca Windows**.
2. Dvokliknite tiskalnik, ki ga želite uporabiti.

Osnovne nastavitve tiskanja

Opravite nastavitve tiskanja, kot so velikost papirja ali napake pri tiskanju.

Nastavitev vira papirja

Nastavite velikost in vrsto papirja, ki ga boste naložili v posamezen vir papirja.

1. V brskalnik vnesite naslov IP tiskalnika, da odprete Web Config.

Vnesite naslov IP tiskalnika v računalniku, ki ima vzpostavljeno povezavo z istim omrežjem kot tiskalnik.

Naslov IP tiskalnika si lahko ogledate v naslednjem meniju.

Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve omrežja > Stanje omrežja > Stanje ožičene LAN/Wi-Fi povezave

2. Vnesite skrbniško geslo, da se prijavite kot skrbnik.

3. Izberite v naslednjem vrstnem redu.

Zavihek **Print > Paper Source Settings**

4. Nastavite posamezen element.

Prikazani elementi se lahko razlikujejo glede na primer.

- Ime vira papirja**

Prikažite ciljno ime vira papirja, na primer **Paper Tray, Cassette 1**.

- Paper Size**

V spustnem meniju izberite velikost papirja, ki jo želite nastaviti.

- Unit**

Izberite enoto za uporabniško določeno velikost. Nastavite jo lahko, če je možnost **Paper Size** nastavljena na **User defined**.

- Width**

Izberite vodoravno dolžino za uporabniško določeno velikost.

Razpon, ki ga lahko vnesete v to polje, je odvisen od vira papirja, ki je prikazan ob polju **Width**.

Če izberete **mm** za možnost **Unit**, lahko vnesete vrednost z največ enim decimalnim mestom.

Če izberete **inch** za možnost **Unit**, lahko vnesete vrednost z največ dvema decimalnima mestoma.

- Height**

Izberite navpično dolžino za uporabniško določeno velikost.

Razpon, ki ga lahko vnesete v to polje, je odvisen od vira papirja, ki je prikazan ob polju **Height**.

Če izberete **mm** za možnost **Unit**, lahko vnesete vrednost z največ enim decimalnim mestom.

Če izberete **inch** za možnost **Unit**, lahko vnesete vrednost z največ dvema decimalnima mestoma.

- Paper Type**

V spustnem meniju izberite vrsto papirja, ki jo želite nastaviti.

5. Preverite nastavitve in kliknite **OK**.

Napake, povezane z nastavitvijo

Nastavite prikaz napake za napravo.

1. V brskalnik vnesite naslov IP tiskalnika, da odprete Web Config.

Vnesite naslov IP tiskalnika v računalniku, ki ima vzpostavljeno povezavo z istim omrežjem kot tiskalnik.

Naslov IP tiskalnika si lahko ogledate v naslednjem meniju.

Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve omrežja > Stanje omrežja > Stanje ožičene LAN/Wi-Fi povezave

2. Vnesite skrbniško geslo, da se prijavite kot skrbnik.

3. Izberite v naslednjem vrstnem redu.

Zavihek **Print > Error Settings**

4. Nastavite posamezen element.

Paper Size Notice

Nastavite, ali želite prikazati napako na nadzorni plošči, če se velikost papirja v določenem viru papirja razlikuje od velikosti papirja podatkov za tiskanje.

Paper Type Notice

Nastavite, ali želite prikazati napako na nadzorni plošči, če se vrsta papirja v določenem viru papirja razlikuje od vrste papirja podatkov za tiskanje.

Auto Error Solver

Nastavite, ali želite samodejno preklicati opravilo, če po 5 sekundah po prikazu sporočila o napaki ni izvedeno nobeno dejanje na nadzorni plošči.

5. Preverite nastavitve in kliknite **OK**.

Nastavitev univerzalnega tiskanja

To možnost nastavite za tiskanje iz zunanjih naprav brez gonilnika tiskalnika.

Nekateri elementi niso prikazani, kar je odvisno od jezika tiskanja v vašem tiskalniku.

1. V brskalnik vnesite naslov IP tiskalnika, da odprete Web Config.

Vnesite naslov IP tiskalnika v računalniku, ki ima vzpostavljeno povezavo z istim omrežjem kot tiskalnik.

Naslov IP tiskalnika si lahko ogledate v naslednjem meniju.

Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve omrežja > Stanje omrežja > Stanje ožičene LAN/Wi-Fi povezave

2. Vnesite skrbniško geslo, da se prijavite kot skrbnik.

3. Izberite v naslednjem vrstnem redu.

Zavihek **Print > Universal Print Settings**

4. Nastavite posamezen element.

5. Preverite nastavitve in kliknite **OK**.

Basic

Elementi	Razlaga
Top Offset(-30.0-30.0mm)	Nastavi navpični položaj papirja, na katerem se začne tiskanje.

Elementi	Razlaga
Left Offset(-30.0-30.0mm)	Nastavi vodoravni položaj papirja, na katerem se začne tiskanje.
Top Offset in Back(-30.0-30.0mm)	Nastavi navpični položaj papirja, na katerem se tiskanje hrbtne strani papirja začne z dvostranskim tiskanjem.
Left Offset in Back(-30.0-30.0mm)	Nastavi vodoravni položaj papirja, na katerem se tiskanje hrbtne strani papirja začne z dvostranskim tiskanjem.
Check Paper Width	Nastavite, ali naj se pri tiskanju preveri širina papirja.
Skip Blank Page	Če je v podatkih za tiskanje prisotna prazna stran, nastavite, da se prazna stran ne natisne.

Nastavitev funkcije AirPrint

To možnost nastavite kadar uporabljate tiskanje in optično branje s funkcijo AirPrint.

Odprite Web Config in izberite zavihek **Network > AirPrint Setup**.

Elementi	Razlaga
Bonjour Service Name	Vnesite ime storitve Bonjour, ki vsebuje od 1 do 41 znakov iz nabora znakov ASCII (0x20–0x7E).
Bonjour Location	Vnesite podatke o lokaciji, na primer mesto tiskalnika, in pri tem uporabite 127 bajtov ali manj iz nabora znakov Unicode (UTF-8).
Geolocation Latitude and Longitude (WGS84)	Vnesite podatke o lokaciji tiskalnika. Ta vnos ni obvezen. Vnesite vrednosti s podatkom WGS-84, ki ločuje zemljepisno širino in dolžino z vejico. Za vrednost zemljepisne širine lahko vnesete od -90 do +90, za vrednost zemljepisne dolžine pa od -180 do +180. Vnesete lahko vrednost z manj kot šestimi decimalnimi mesti, znak »+« pa lahko izpustite.
Top Priority Protocol	Izberite protokol z najvišjo prioriteto iz IPP in vrata 9100.
iBeacon Transmission	Izberite, ali želite omogočiti oziroma onemogočiti funkcijo prenosa iBeacon. Če je ta funkcija omogočena, lahko tiskalnik poiščete v napravah, ki podpirajo iBeacon.
Enable AirPrint	IPP, Bonjour in AirPrint (storitev optičnega branja) so omogočeni, IPP pa je vzpostavljen samo z varno komunikacijo.

Konfiguriranje poštnega strežnika

Poštni strežnik nastavite v aplikaciji Web Config.

Pred nastavitvijo preverite naslednje.

- Tiskalnik ima vzpostavljeno povezavo z omrežjem, ki lahko dostopa do poštnega strežnika.
- Informacije o nastavitvi e-pošte v računalniku, ki uporablja isti poštni strežnik kot tiskalnik.

Opomba:

- Če uporabljate poštni strežnik v internetu, preverite informacije o nastavitvi pri ponudniku ali na spletnem mestu.
- Poštni strežnik lahko nastavite na nadzorni plošči. Upoštevajte spodnja navodila.

Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve omrežja > Napredno > E-poštni strežnik > Nastavitve strežnika

1. V brskalnik vnesite naslov IP tiskalnika, da odprete Web Config.
Vnesite naslov IP tiskalnika v računalniku, ki ima vzpostavljeno povezavo z istim omrežjem kot tiskalnik.
Naslov IP tiskalnika si lahko ogledate v naslednjem meniju.
Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve omrežja > Stanje omrežja > Stanje ožičene LAN/Wi-Fi povezave
2. Vnesite skrbniško geslo, da se prijavite kot skrbnik.
3. Izberite v naslednjem vrstnem redu.
Zavihek **Network > Email Server > Basic**
4. Vnesite vrednost za vsak element.
5. Izberite **OK**.
Prikažejo se izbrane nastavitve.

Povezane informacije

➔ [“Zagon programa Web Config v spletnem brskalniku” na strani 257](#)

Elementi nastavitve poštnega strežnika

Elementi	Nastavitve in razlaga	
Authentication Method	Določite način preverjanja pristnosti za tiskalnik za dostop do poštnega strežnika.	
	Off	Določite, kdaj poštni strežnik ne potrebuje preverjanja pristnosti.
	SMTP AUTH	Preveri pristnost na strežniku SMTP (izhodni poštni strežnik) pri pošiljanju e-pošte. Poštni strežnik mora podpirati preverjanje pristnosti SMTP.
	POP before SMTP	Preveri pristnosti na strežniku POP3 (dohodni poštni strežnik) pred pošiljanjem e-pošte. Če izberete ta element, nastavite strežnik POP3.
Authenticated Account	<p>Če izberete SMTP AUTH ali POP before SMTP kot Authentication Method, vnesite preverjeno ime računa, dolgo med 0 in 255 znaki v ASCII (0x20–0x7E).</p> <p>Če izberete možnost SMTP AUTH, vnesite račun za strežnik SMTP. Če izberete možnost POP before SMTP, vnesite račun za strežnik POP3.</p>	
Authenticated Password	<p>Če izberete SMTP AUTH ali POP before SMTP kot Authentication Method, vnesite preverjeno ime računa, dolgo med 0 in 20 znaki v ASCII (0x20–0x7E).</p> <p>Če izberete SMTP AUTH, vnesite račun za strežnik SMTP, ki ima preverjeno pristnost. Če izberete POP before SMTP, vnesite račun za strežnik POP3, ki ima preverjeno pristnost.</p>	

Elementi	Nastavitve in razlaga	
Sender's Email Address	Vnesite e-poštni naslov pošiljatelja, kot je e-poštni naslov skrbnika sistema. To se uporablja pri preverjanju pristnosti, zato vnesite veljaven e-poštni naslov, ki je registriran v poštnem strežniku. Vnesite od 0 do 255 znakov ASCII (0x20–0x7E), razen : () < > [] ; ¥. Pika ».« ne more biti prvi znak.	
SMTP Server Address	Vnesite od 0 do 255 znakov A–Z, a–z, 0–9, . -. Uporabite lahko obliko zapisa IPv4 ali popolnoma določenega imena domene (FQDN).	
SMTP Server Port Number	Vnesite številko med 1 in 65535.	
Secure Connection	Izberite način šifriranja za komunikacijo s poštnim strežnikom.	
	None	Če izberete POP before SMTP v Authentication Method , povezava ni šifrirana.
	SSL/TLS	To je na voljo, ko je Authentication Method nastavljen na Off ali SMTP AUTH . Komunikacija je šifrirana že od začetka.
	STARTTLS	To je na voljo, ko je Authentication Method nastavljen na Off ali SMTP AUTH . Komunikacija ni šifrirana od začetka, temveč je odvisno od omrežnega okolja, ali je komunikacija šifrirana ali nespremenjena.
Certificate Validation	Potrdilo je potrjeno, ko je to omogočeno. Priporočamo, da to možnost nastavite na Enable . Za namestitev je treba CA Certificate uvoziti v tiskalnik.	
POP3 Server Address	Če izberete POP before SMTP za Authentication Method , vnesite naslov strežnika POP3, ki lahko vsebuje od 0 do 255 znakov, in sicer A–Z, a–z, 0–9, . -. Uporabite lahko obliko zapisa IPv4 ali popolnoma določenega imena domene (FQDN).	
POP3 Server Port Number	Če izberete POP before SMTP za Authentication Method , vnesite številko med 1 in 65535.	

Preverjanje povezave s poštnim strežnikom

Povezavo s poštnim strežnikom lahko preverite tako, da izvedete preverjanje povezave.

- V brskalnik vnesite naslov IP tiskalnika in zaženite Web Config.
Vnesite naslov IP tiskalnika v računalniku, ki ima vzpostavljeno povezavo z istim omrežjem kot tiskalnik.
- Vnesite skrbniško geslo, da se prijavite kot skrbnik.
- Izberite v naslednjem vrstnem redu.
Zavihek **Network > Email Server > Connection Test**
- Izberite **Start**.
Preskus povezave do poštnega strežnika se je začel. Po preskusu se prikaže poročilo o preverjanju.

Opomba:

Povezavo s poštnim strežnikom lahko preverite tudi na nadzorni plošči. Upoštevajte spodnja navodila.

Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve omrežja > Napredno > E-poštni strežnik > Preverjanje povezave

Reference preskusa povezave s poštnim strežnikom

Sporočila	Vzrok
Connection test was successful.	To sporočilo se prikaže ob uspešni povezavi s strežnikom.
SMTP server communication error. Check the following. - Network Settings	To sporočilo se prikaže, ko <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Tiskalnik nima vzpostavljene povezave z omrežjem <input type="checkbox"/> Strežnik SMTP ne deluje <input type="checkbox"/> Je povezava z omrežjem prekinjena med komunikacijo <input type="checkbox"/> So bili prejeti nepopolni podatki
POP3 server communication error. Check the following. - Network Settings	To sporočilo se prikaže, ko <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Tiskalnik nima vzpostavljene povezave z omrežjem <input type="checkbox"/> Strežnik POP3 ne deluje <input type="checkbox"/> Je povezava z omrežjem prekinjena med komunikacijo <input type="checkbox"/> So bili prejeti nepopolni podatki
An error occurred while connecting to SMTP server. Check the followings. - SMTP Server Address - DNS Server	To sporočilo se prikaže, ko <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Povezave s strežnikom DNS ni bilo mogoče vzpostaviti <input type="checkbox"/> Imena za strežnik SMTP ni bilo mogoče razrešiti
An error occurred while connecting to POP3 server. Check the followings. - POP3 Server Address - DNS Server	To sporočilo se prikaže, ko <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Povezave s strežnikom DNS ni bilo mogoče vzpostaviti <input type="checkbox"/> Imena za strežnik POP3 ni bilo mogoče razrešiti
SMTP server authentication error. Check the followings. - Authentication Method - Authenticated Account - Authenticated Password	To sporočilo se prikaže, kadar preverjanje pristnosti prek strežnika SMTP ne uspe.
POP3 server authentication error. Check the followings. - Authentication Method - Authenticated Account - Authenticated Password	To sporočilo se prikaže, kadar preverjanje pristnosti prek strežnika POP3 ne uspe.
Unsupported communication method. Check the followings. - SMTP Server Address - SMTP Server Port Number	To sporočilo se prikaže, ko poskusite komunicirati z nepodprtimi protokoli.
Connection to SMTP server failed. Change Secure Connection to None.	To sporočilo se prikaže, kadar se SMTP med strežnikom in odjemalcem ne ujema ali kadar strežnik ne podpira varne povezave SMTP (povezava SSL).
Connection to SMTP server failed. Change Secure Connection to SSL/TLS.	To sporočilo se prikaže, kadar se SMTP med strežnikom in odjemalcem ne ujema ali kadar strežnik ne podpira varne povezave SSL/TLS za varno povezavo SMTP.
Connection to SMTP server failed. Change Secure Connection to STARTTLS.	To sporočilo se prikaže, kadar se SMTP med strežnikom in odjemalcem ne ujema ali kadar strežnik ne podpira varne povezave STARTTLS za varno povezavo SMTP.
The connection is untrusted. Check the following. - Date and Time	To sporočilo se prikaže, ko so nastavitve datuma in ure v tiskalniku nepravilne ali je potrdilo poteklo.
The connection is untrusted. Check the following. - CA Certificate	To sporočilo se prikaže, ko tiskalnik nima korenskega potrdila, ki bi ustrezalo strežniku, ali CA Certificate ni bilo uvoženo.

Sporočila	Vzrok
The connection is not secured.	To sporočilo se prikaže, ko je pridobljeno potrdilo poškodovano.
SMTP server authentication failed. Change Authentication Method to SMTP-AUTH.	To sporočilo se prikaže, kadar se način preverjanja pristnosti med strežnikom in odjemalcem ne ujema. Strežnik podpira preverjanje pristnosti SMTP AUTH.
SMTP server authentication failed. Change Authentication Method to POP before SMTP.	To sporočilo se prikaže, kadar se način preverjanja pristnosti med strežnikom in odjemalcem ne ujema. Strežnik ne podpira preverjanja pristnosti SMTP AUTH.
Sender's Email Address is incorrect. Change to the email address for your email service.	To sporočilo se prikaže, ko je navedeni e-poštni naslov pošiljatelja napačen.
Cannot access the printer until processing is complete.	To sporočilo se prikaže, ko je tiskalnik zaseden.

Nastavitev omrežne mape v skupni rabi

Nastavite omrežno mapo v skupni rabi za shranjevanje datoteke iz tiskalnika.

Tiskalnik se pri shranjevanju datoteke v mapo prijavi kot uporabnik računalnika, v katerem je bila ustvarjena mapa.

Poleg tega pri ustvarjanju omrežne mape v skupni rabi ne pozabite nastaviti omrežja MS.

Ustvarjanje mape v skupni rabi

Preden ustvarite mapo v skupni rabi

Preden ustvarite mapo v skupni rabi, preverite naslednje.

- Tiskalnik ima vzpostavljeno povezavo z omrežjem, kjer lahko dostopa do računalnika, kjer bo ustvarjena mapa v skupni rabi.
- V imenu računalnika, kjer bo ustvarjena mapa v skupni rabi, ni večbajtnih znakov.



Pomembno:

Če je v imenu računalnika večbajtni znak, shranjevanje datoteke v mapo v skupni rabi morda ne bo uspelo.


V tem primeru preklopite na računalnik, ki v imenu nima večbajtnega znaka, ali pa spremenite ime računalnika.

Če spreminjate ime računalnika, se pred tem posvetujte s skrbnikom, saj preimenovanje lahko vpliva na nekatere nastavitve, kot sta upravljanje računalnika, dostop do virov itd.

Preverjanje omrežnega profila

Na računalniku, kjer bo ustvarjena mapa v skupni rabi, preverite, ali je skupna raba map na voljo.

1. V računalnik, kjer bo ustvarjena mapa v skupni rabi, se prijavite z uporabniškim računom s pravicami skrbnika.

2. Izberite **Nadzorna plošča > Omrežje in internet > Središče za omrežje in skupno rabo**.
3. Kliknite **Dodatne nastavitve skupne rabe** in nato še  za profil, ob katerem sta prikazani besedi (**trenutni profil**) v prikazanih profilih omrežja.
4. Preverite, ali je v **Skupna raba datotek in tiskalnikov** izbrana možnost **Vklopi skupno rabo datotek in tiskalnikov**.
Če je to že izbrano, kliknite **Prekliči** in zaprite okno.
Kadar spremenite nastavitve, kliknite **Shrani spremembe** in zaprite okno.

Povezane informacije

➔ [“Lokacija, kjer je bila ustvarjena mapa v skupni rabi, in primer varnosti” na strani 310](#)

Lokacija, kjer je bila ustvarjena mapa v skupni rabi, in primer varnosti

Varnost in priročnost se razlikujeta glede na lokacijo, kjer je bila ustvarjena mapa v skupni rabi.

Za uporabo mape v skupni rabi preko tiskalnikov ali drugih računalnikov so potrebna naslednja dovoljenja za branje in spreminjanje.

Zavihek **Skupna raba > Dodatna skupna raba > Dovoljenja**

To nadzoruje dovoljenja za omrežni dostop do mape v skupni rabi.

Dovoljenje za dostop zavihka **Varnost**

To nadzoruje dovoljenja za omrežni in lokalni dostop do mape v skupni rabi.

Kadar za mapo v skupni rabi, ki je ustvarjena na namizju (primer ustvarjanja mape v skupni rabi), nastavite **Vsi**, imajo dovoljenje za dostop vsi uporabniki, ki lahko dostopajo do računalnika.

Vendar pa uporabnik, ki nima dovoljenja, ne more dostopati do map, ker je namizje (mapa na namizju) pod nadzorom uporabnikove mape in ima s tem varnostne nastavitve uporabnikove mape. Uporabnik, ki ima dovoljen dostop do zavihka **Varnost** (v tem primeru prijavljeni uporabnik in skrbnik), lahko uporablja mapo.

Spodaj je opisan postopek ustvarjanja ustrezne lokacije.

Ta primer velja za ustvarjanje mape »scan_folder«.

Povezane informacije

➔ [“Primer konfiguracije datotečnih strežnikov” na strani 310](#)

➔ [“Primer konfiguracije osebnega računalnika” na strani 317](#)

Primer konfiguracije datotečnih strežnikov

Ta razlaga predstavlja primer, kako se mapa v skupni rabi ustvari na korenu pogona računalnika v skupni rabi, kot je datotečni strežnik, pod naslednjim pogojem.

Do mape v skupni rabi lahko dostopajo uporabniki, ki imajo nadzorovan dostop, na primer tisti, ki imajo isto domeno računalnika za ustvarjanje mape v skupni rabi.

To konfiguracijo nastavite, kadar kateremu koli uporabniku dovolite branje ali zapisovanje v mapo v skupni rabi na računalniku, kot sta datotečni strežnik in računalnik v skupni rabi.

Mesto za ustvarjanje mape v skupni rabi: koren pogona

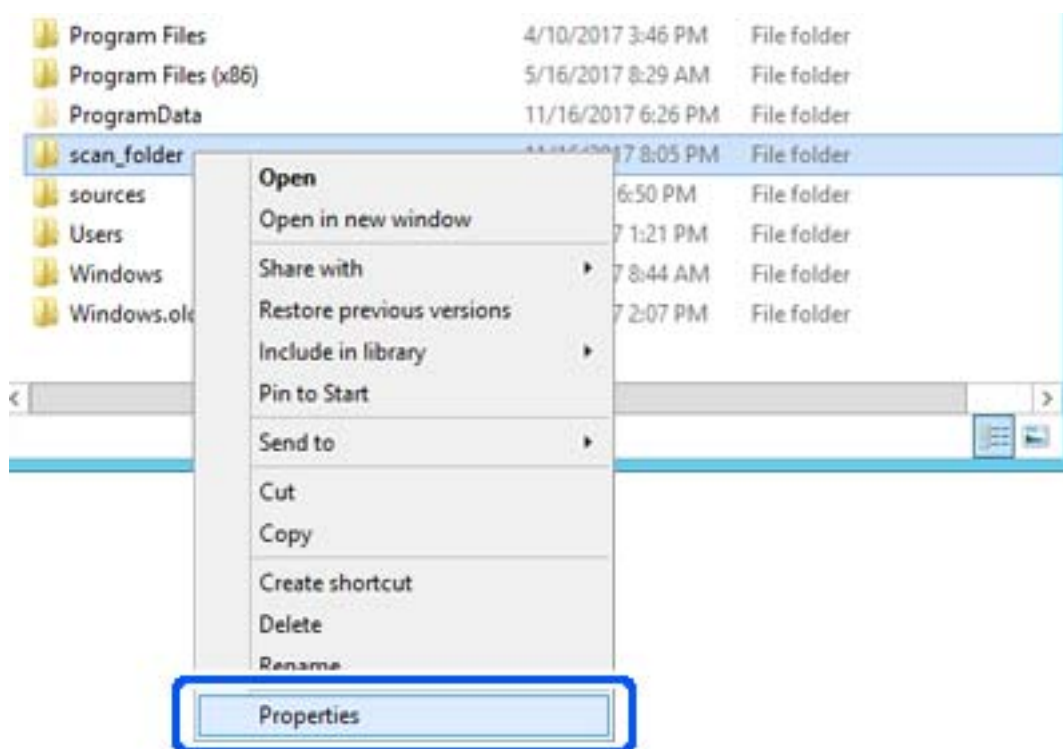
Pot mape: C:\scan_folder

- Dovoljenje za dostop preko omrežja (Dovoljenja za omrežna sredstva): vsi
- Dovoljenje za dostop v datotečnem sistemu (Varnost): overjeni uporabniki

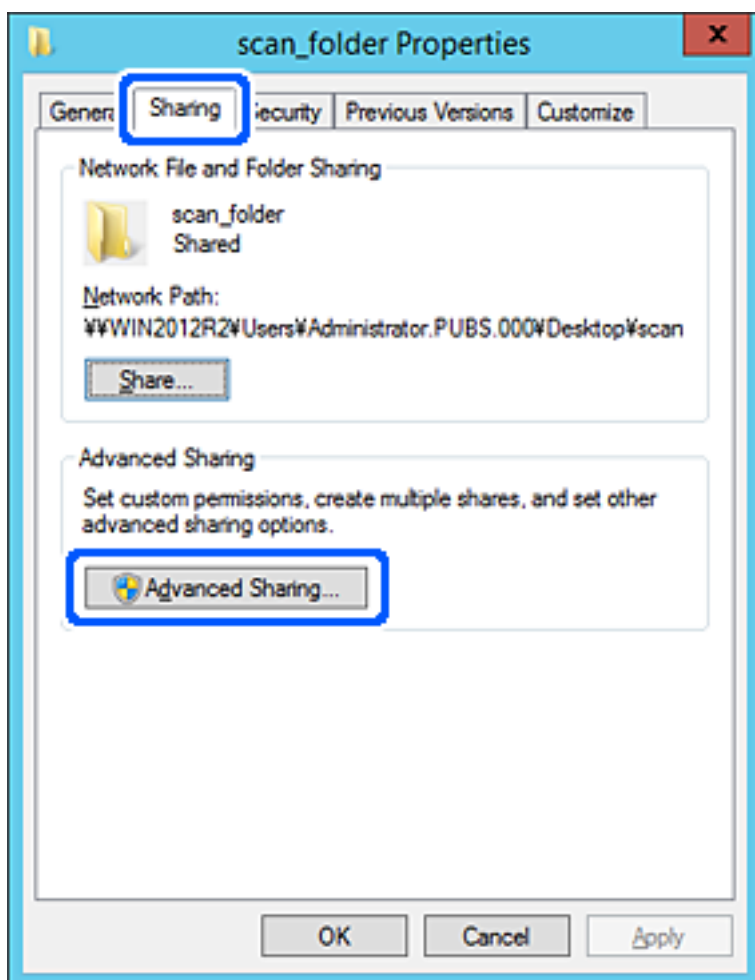
1. V računalnik, kjer bo ustvarjena mapa v skupni rabi, se prijavite z uporabniškim računom s pravicami skrbnika.
2. Zaženite raziskovalca.
3. Na korenu pogona ustvarite mapo in jo poimenujte »scan_folder«.

Za ime mape uporabite 1 do 12 alfanumeričnih znakov. Če presežete omejitev števila znakov za ime mape, do mape morda ne boste mogli normalno dostopati iz različnih okolij.

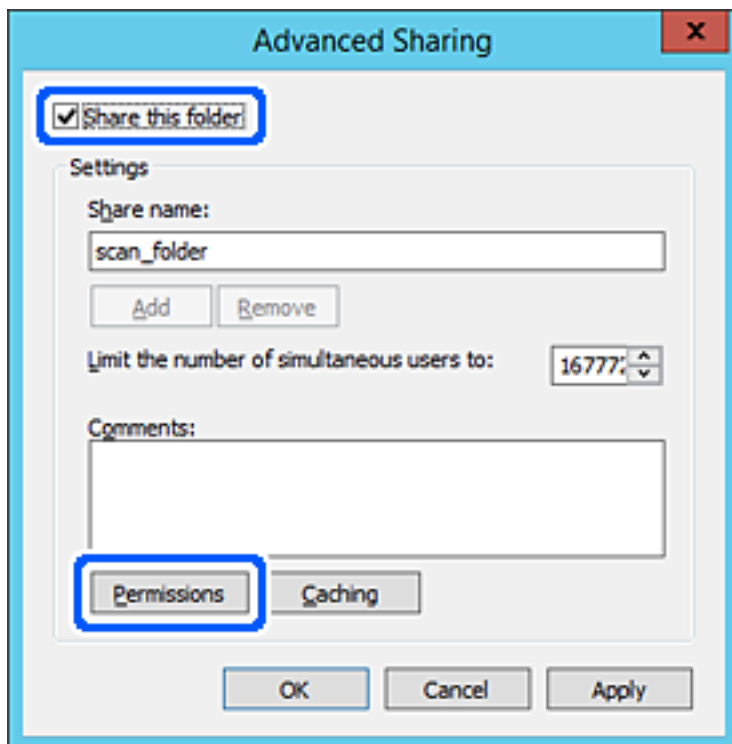
4. Z desno tipko miške kliknite na mapo in izberite **Lastnost**.



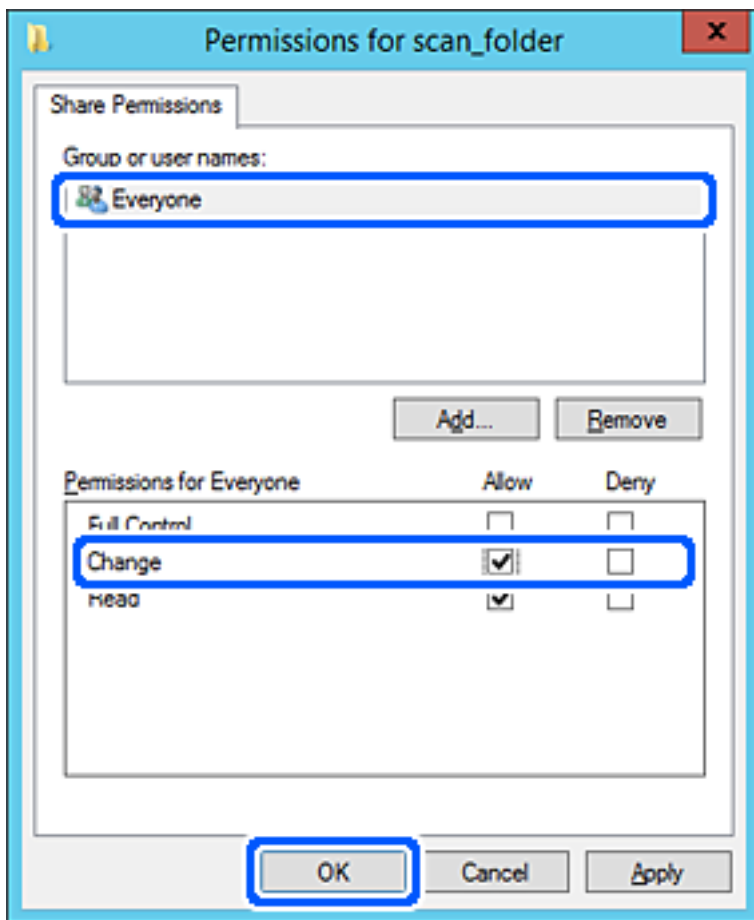
5. Kliknite **Dodatna skupna raba** v zavihku **Skupna raba**.



6. Izberite **Daj to mapo v skupno rabo** in kliknite **Dovoljenja**.

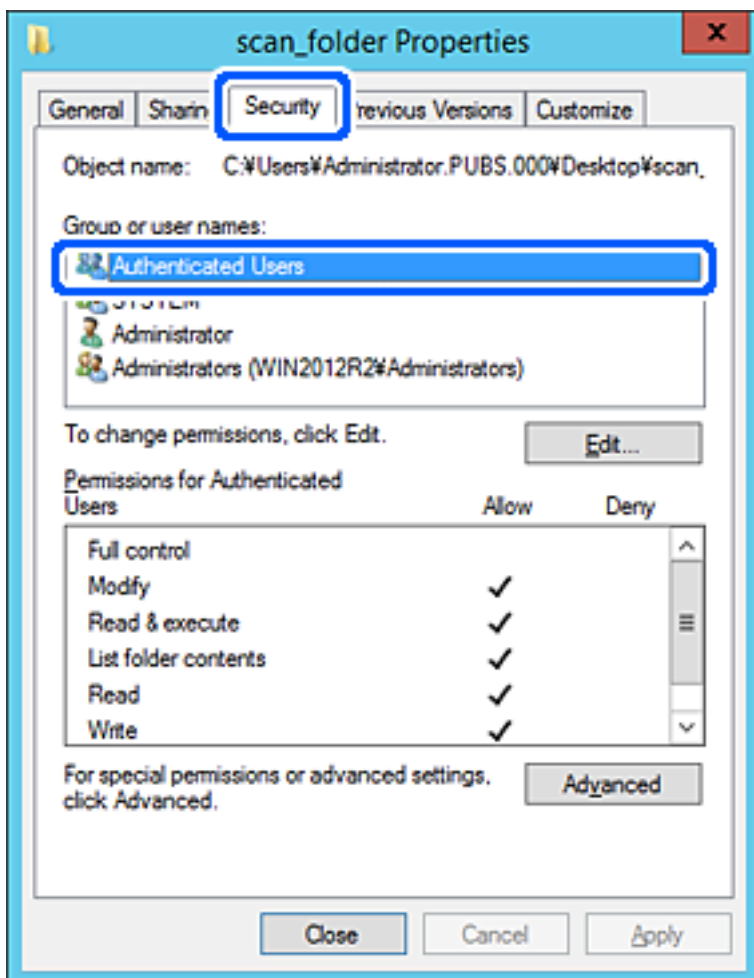


- Izberite skupino **Vsi** pod možnostjo **Imena skupin ali uporabnikov**, izberite **Dovoli** na zavihku **Sprememba** in nato kliknite **OK**.



- Kliknite **OK**.

9. Izberite zavihek **Varnost** in izberite **Overjeni uporabniki** v možnosti **Ime skupin ali uporabnikov**.

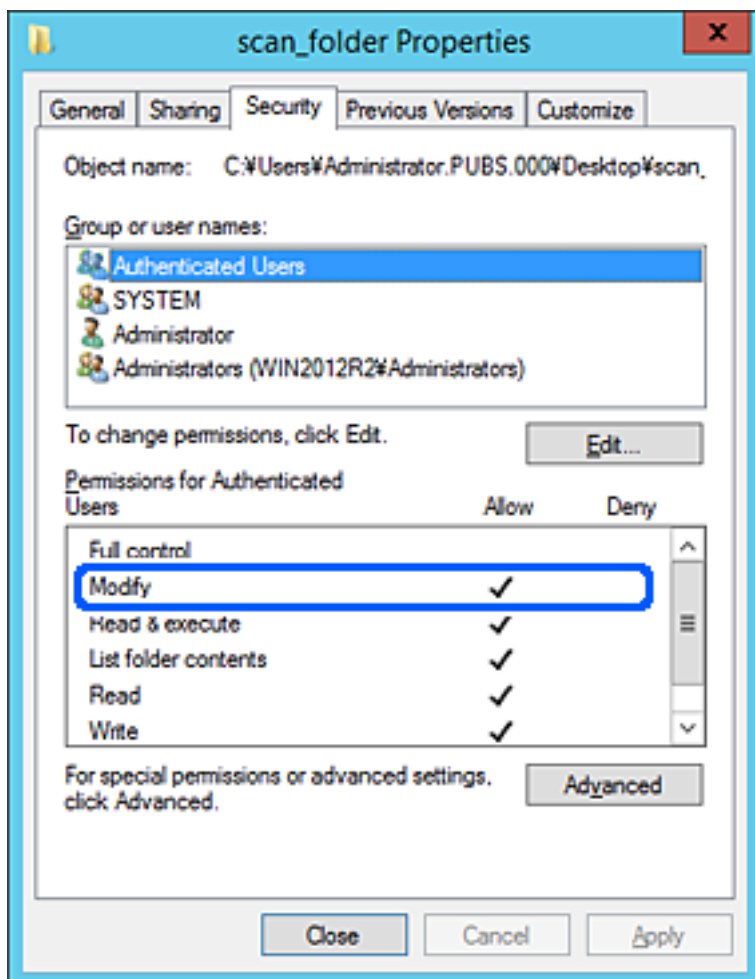


»Overjeni uporabniki« so posebna skupina, ki zajema vse uporabnike, ki se lahko prijavijo v domeno ali računalnik. Ta skupina je prikazana samo, kadar je mapa ustvarjena tik pod korensko mapo.

Če ni prikazana, jo lahko dodate tako, da kliknete **Uredi**. Za več informacij glejte Povezane informacije.

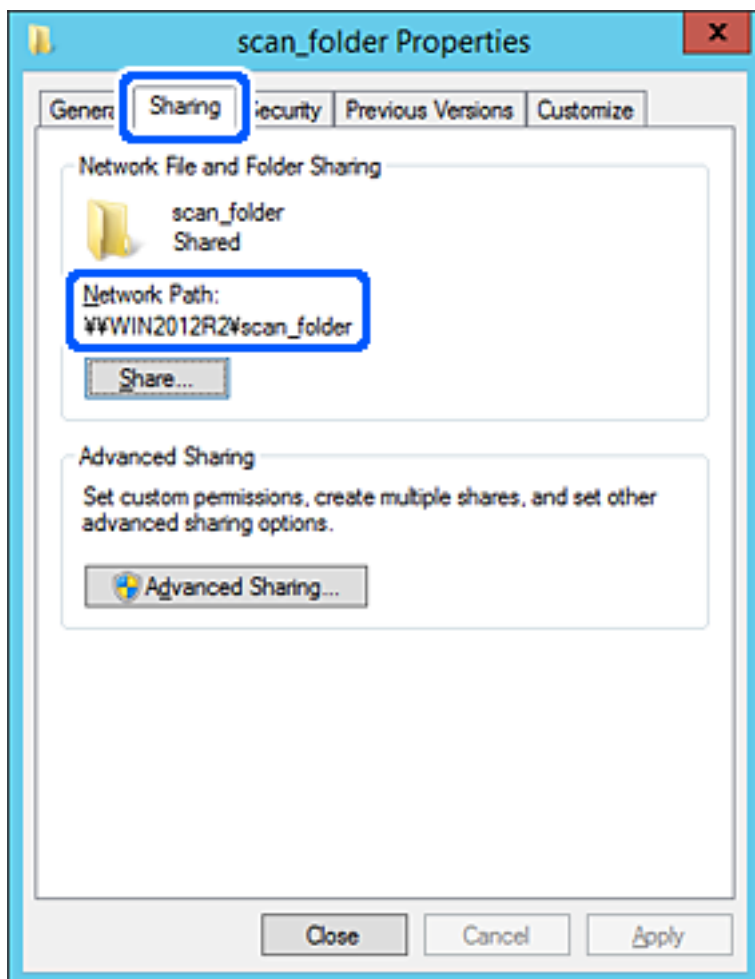
10. Preverite, ali je **Dovoli** izbrano za možnost **Spremeni** v **Dovoljenja za overjene uporabnike**.

Če to ni izbrano, izberite **Overjeni uporabniki**, kliknite **Uredi**, izberite **Dovoli** v možnosti **Spremeni** pod možnostjo **Dovoljenja za overjene uporabnike** in nato kliknite **OK**.



11. Izberite zavihek **Skupna raba**.

Prikaže se omrežna pot mape v skupni rabi. Ta možnost je uporabljena pri registriranju med stike tiskalnika. Zapišite si jo.



12. Kliknite **OK** ali **Zapri**, da zaprete zaslon.

Preverite, ali je z računalnikov v isti domeni pisanje v datoteko ali branje datoteke v mapi v skupni rabi mogoče.

Povezane informacije

➔ [“Dodajanje dovoljenj za dostop skupine ali uporabnikov” na strani 323](#)

Primer konfiguracije osebnega računalnika

Ta razlaga predstavlja primer, kako se na namizju uporabnika, ki je trenutno prijavljen v računalnik, ustvari mapa v skupni rabi.

Uporabnik, ki se prijavi v računalnik in ki ima pravice skrbnika, lahko dostopa do mape na namizju in mape z datotekami, ki so v mapi Uporabnik.

To konfiguracijo nastavite, kadar drugemu uporabniku NE dovolite branja in pisanja v mapi v skupni rabi na osebem računalniku.

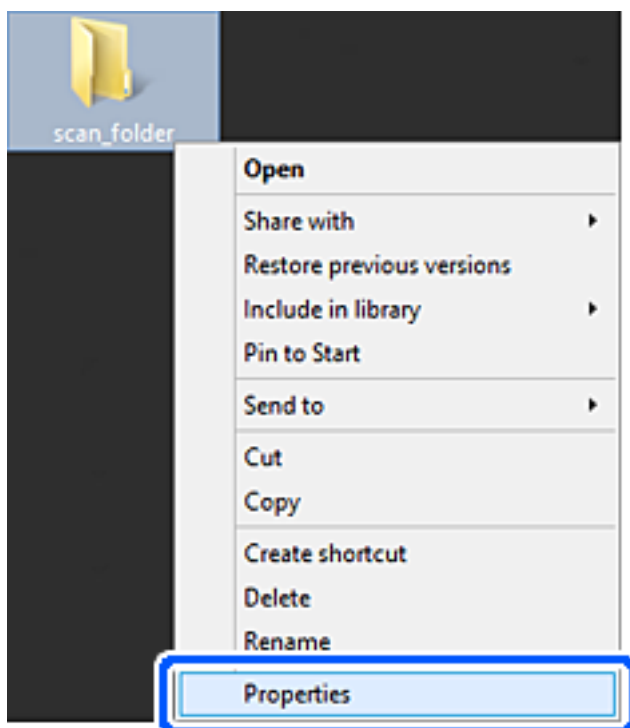
Mesto za ustvarjanje mape v skupni rabi: Desktop

- Pot mape: C:\Users\xxxx\Desktop\scan_folder
- Dovoljenje za dostop preko omrežja (Dovoljenja za omrežna sredstva): vsi
- Dovoljenje za dostop v datotečnem sistemu (Varnost): ne dodajajte imen, ali pa dodajte imena uporabnikov/skupine, ki jim dovolite dostop

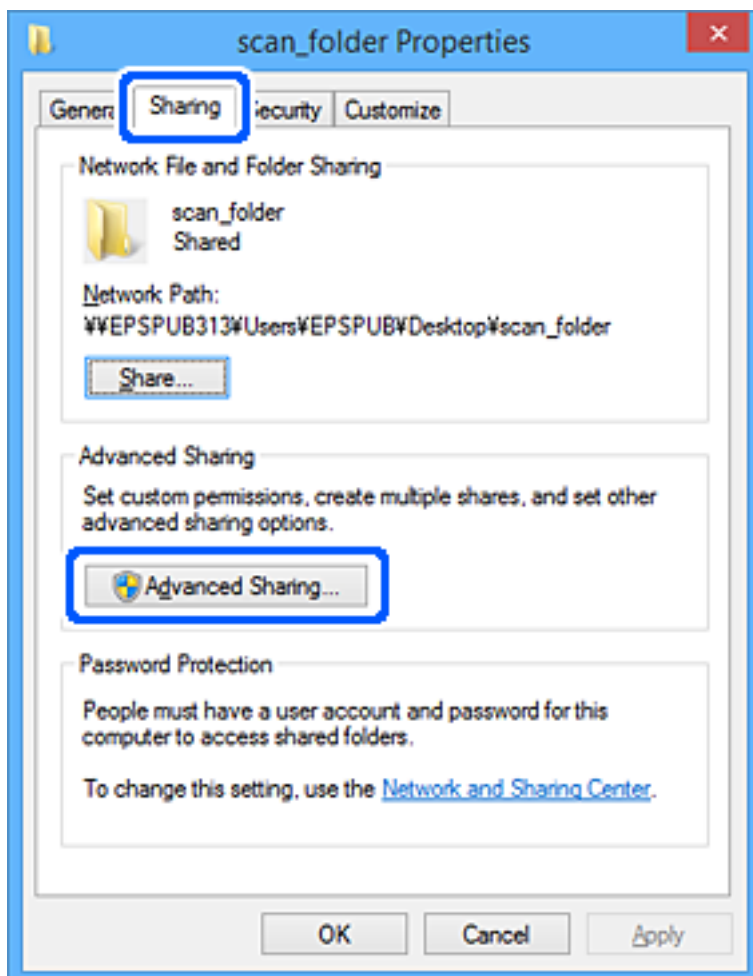
1. V računalnik, kjer bo ustvarjena mapa v skupni rabi, se prijavite z uporabniškim računom s pravicami skrbnika.
2. Zaženite raziskovalca.
3. Na namizju ustvarite mapo in jo poimenujte »scan_folder«.

Za ime mape uporabite 1 do 12 alfanumeričnih znakov. Če presežete omejitev števila znakov za ime mape, do mape morda ne boste mogli normalno dostopati iz različnih okolij.

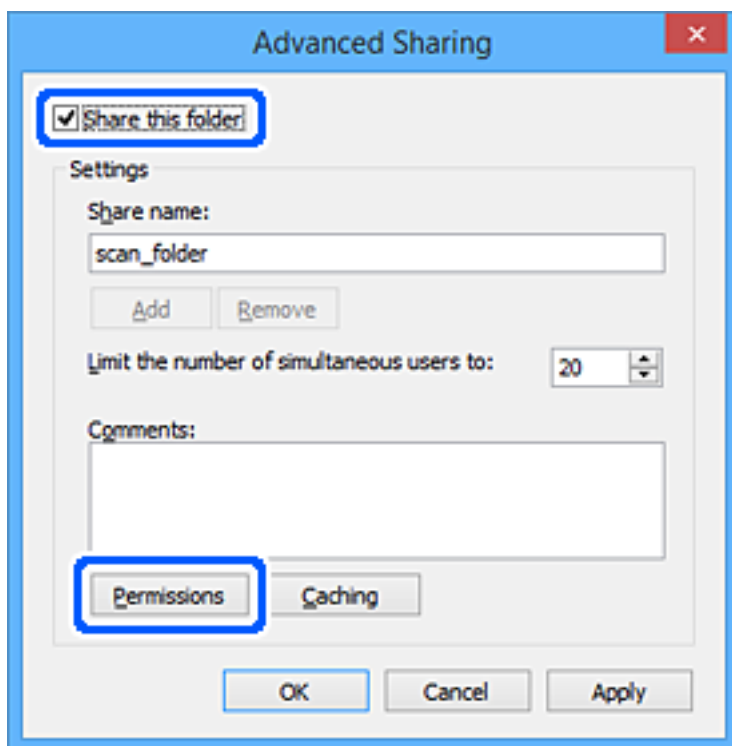
4. Z desno tipko miške kliknite na mapo in izberite **Lastnost**.



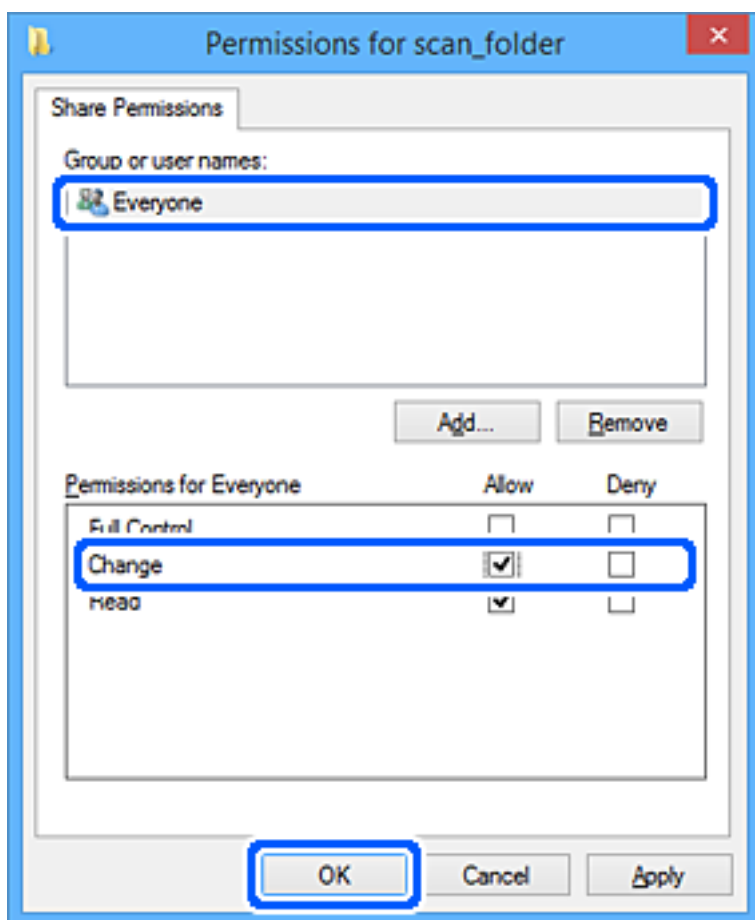
5. Kliknite **Dodatna skupna raba** v zavihku **Skupna raba**.



- Izberite **Daj to mapo v skupno rabo** in kliknite **Dovoljenja**.

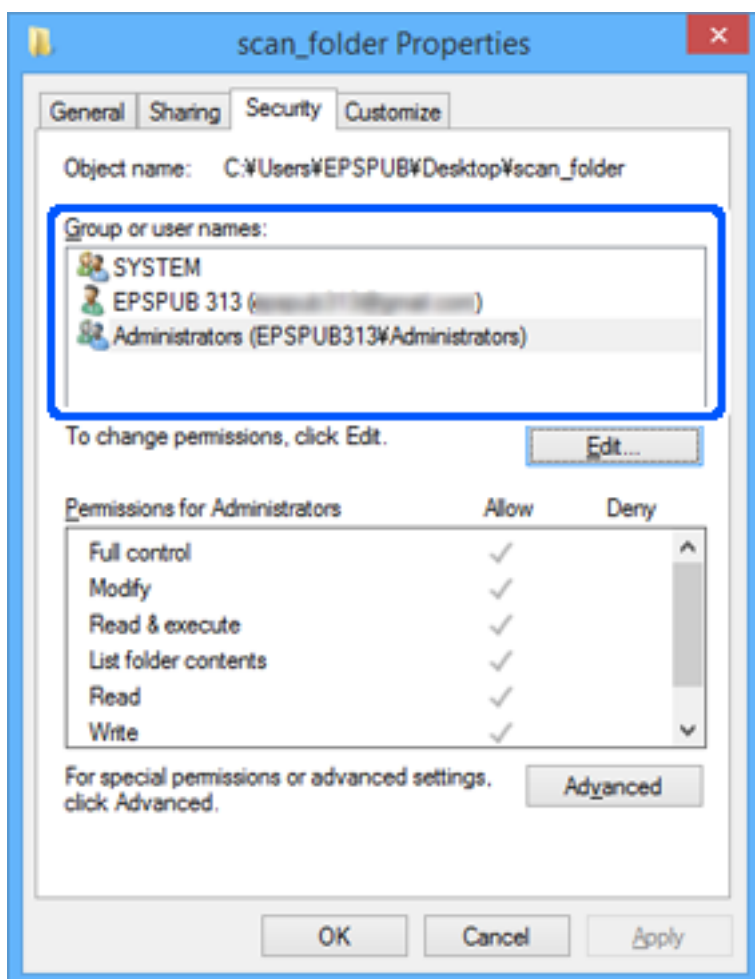


- Izberite skupino **Vsi** pod možnostjo **Imena skupin ali uporabnikov**, izberite **Dovoli** na zavihku **Sprememba** in nato kliknite **OK**.



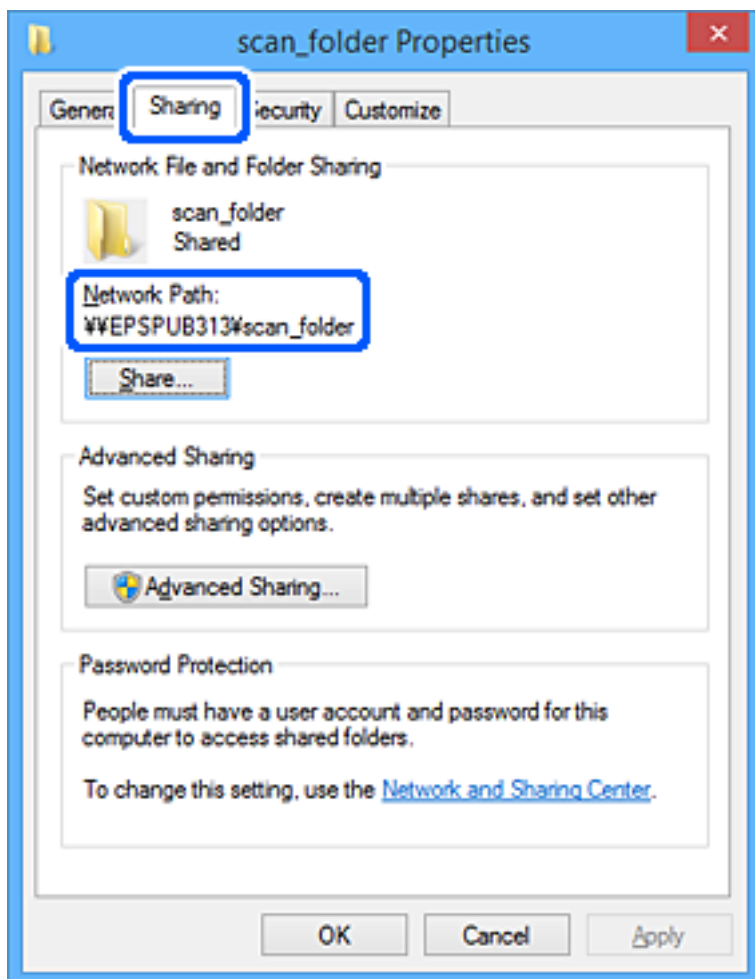
- Kliknite **OK**.
- Izberite zavihek **Varnost**.
- V možnosti **Ime skupin ali uporabnikov** izberite skupino ali uporabnika.
Skupina ali uporabnik, ki sta tu prikazana, lahko dostopata do mape v skupni rabi.
V tem primeru do mape v skupni rabi lahko dostopata uporabnik, ki se prijavi v ta računalnik, in skrbnik.

Po potrebi dodajte dovoljenje za dostop. Dodate ga lahko tako, da kliknete **Uredi**. Za več informacij glejte [Povezane informacije](#).



11. Izberite zavihek **Skupna raba**.

Prikaže se omrežna pot mape v skupni rabi. Ta možnost je uporabljena pri registriranju med stike tiskalnika. Zapišite si jo.



12. Kliknite **OK** ali **Zapri**, da zaprete zaslon.

Preverite, ali je z računalnikov uporabnikov ali skupin, ki imajo dovoljenja za dostop, pisanje v datoteko ali branje datoteke v mapi v skupni rabi mogoče.

Povezane informacije

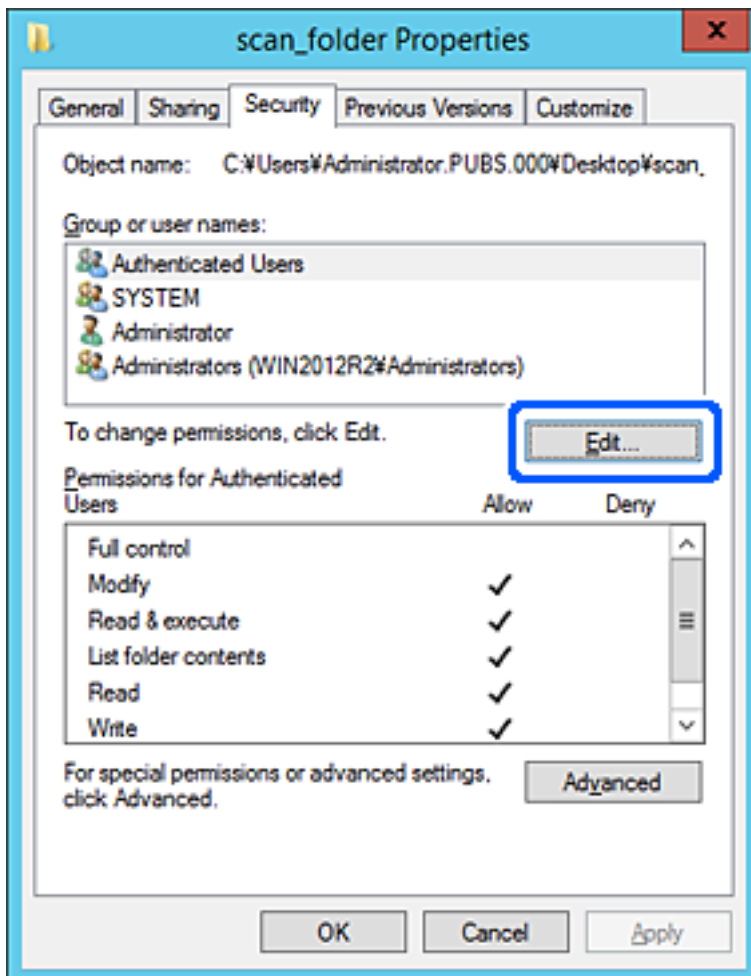
➔ “Dodajanje dovoljenj za dostop skupine ali uporabnikov” na strani 323

Dodajanje dovoljenj za dostop skupine ali uporabnikov

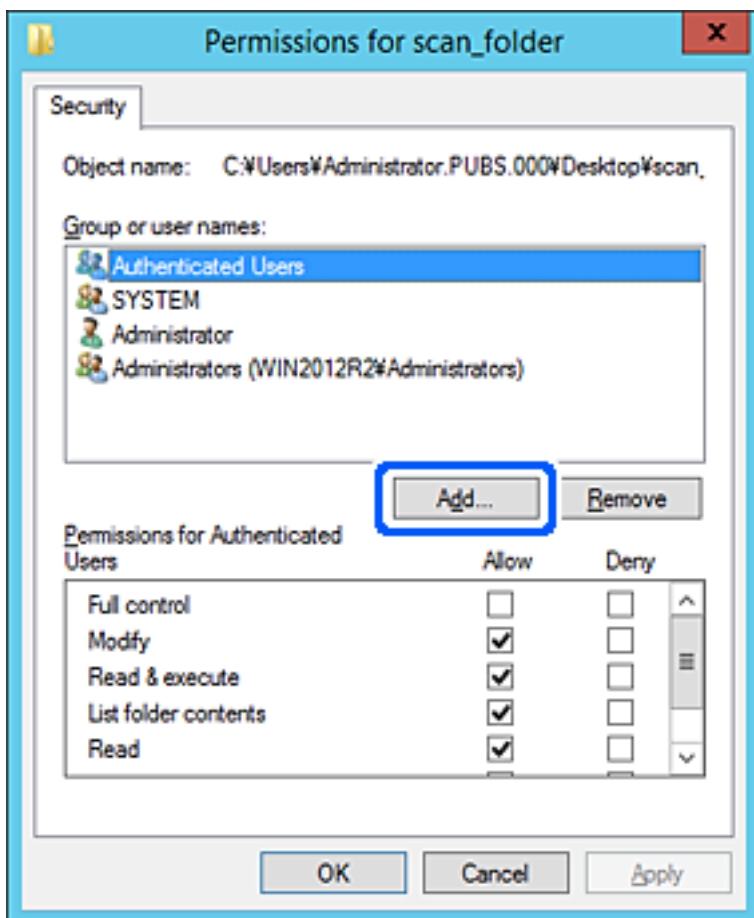
Dodate lahko dovoljenja za dostop skupine ali uporabnikov.

1. Z desno tipko miške kliknite mapo in izberite **Lastnosti**.
2. Izberite zavihek **Varnost**.

3. Kliknite Uredi.



4. Kliknite **Dodaj** v razdelku **Imena skupin ali uporabnikov**.

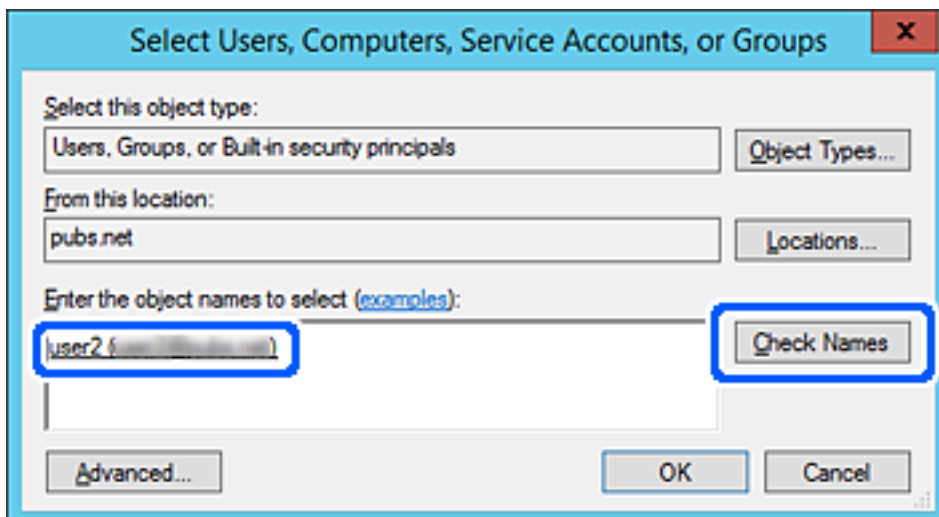


5. Vnesite ime skupine ali uporabnika, ki mu želite dovoliti dostop, in kliknite **Preveri imena**.
Imenu je dodana podčrta.

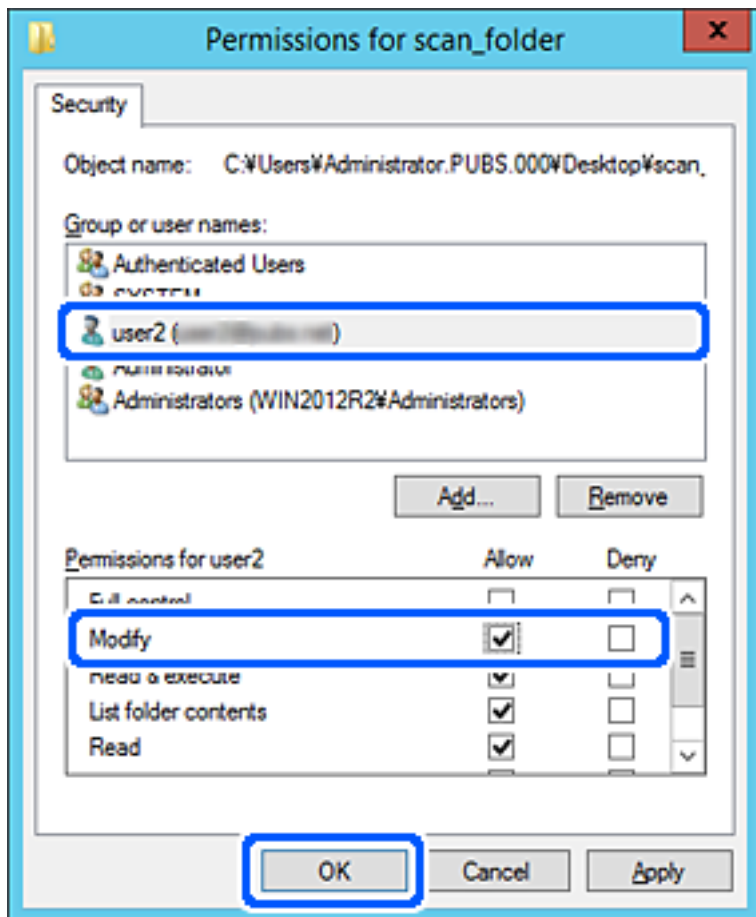
Opomba:

Če ne poznate polnega imena skupine ali uporabnika, vnesite del imena in nato kliknite **Preveri imena**. Prikažejo so imena skupin ali uporabniška imena, ki ustrezajo delu imena, nato pa lahko na seznamu izberete polno ime.

Če se ujema samo eno ime, se polno ime s podčrto prikaže v polju **Vnesite ime predmeta za izbor**.



6. Kliknite **V redu**.
7. Na zaslону »Dovoljenja« izberite uporabniško ime v polju **Imena skupin ali uporabnikov**, izberite dovoljenje za dostop na zavihku **Sprememba** in nato kliknite **V redu**.



8. Kliknite **V redu** ali **Zapri**, da zaprete zaslón.
- Preverite, ali lahko računalniki uporabnikov ali skupin z dovoljenjem za dostop zapišejo datoteko v mapo v skupni rabi ali jo preberejo v njej.

Uporaba Microsoftove funkcije za skupno rabo omrežja

Omogočite to nastavitve, če želite shraniti datoteko v omrežno mapo v skupni rabi iz tiskalnika.

1. Odprite Web Config in izberite zavihek **Network > MS Network**.
2. Omogočite **Use Microsoft network sharing**.
3. Po potrebi nastavite posamezne elemente.
4. Kliknite **Next**.
5. Potrdite nastavitve in kliknite **OK**.

Povezane informacije

➔ “Zagon programa Web Config v spletnem brskalniku” na strani 257

Elementi omrežnih nastavitev MS

Elementi	Razlaga
Use Microsoft network sharing	Izberite, če omogočite skupno rabo omrežja MS.
SMB1.0 SMB2/SMB3	Omogočite protokol, ki ga želite uporabiti. Omogočite lahko le SMB1.0 ali SMB2/SMB3.
File Sharing	Izberite, ali želite omogočiti skupno rabo datotek. Omogočite jo za te primere. <input type="checkbox"/> Skupna raba shrambe USB v omrežju, s katerim ima vzpostavljeno povezavo tiskalnik. <input type="checkbox"/> Posredovanje rezultatov optičnega branja v mapo v skupni rabi v računalniku.
User Authentication	Izberite, ali želite izvesti preverjanje pristnosti uporabnika pri dostopu do shrambe USB v omrežju, s katerim ima vzpostavljeno povezavo tiskalnik.
User Name	Nastavite uporabniško ime za preverjanje pristnosti uporabnikov. Vnesite od 1 do 127 znakov iz nabora znakov ASCII, razen znakov "\[] ; = , + * ? < > @ %". Vendar pa ne smete vnesti ene pike ali kombinacije pike ».« in presledka.
Password	Nastavite geslo za preverjanje pristnosti uporabnikov. Vnesite od 1 do 64 znakov iz nabora znakov ASCII. Vendar pa ne smete vnesti samo 10 zvezdic »*«.
Encrypted Communication	Nastavite, ali želite omogočiti šifrirano komunikacijo. Nastavite jo lahko, če je možnost User Authentication nastavljena na Enable .
Host Name	Prikažite ime gostitelja omrežja MS tiskalnika. Če želite spremeniti ime, izberite zavihek Network > Basic in nato spremenite ime v polju Device Name .
Workgroup Name	Vnesite ime delovne skupine omrežja MS. Vnesite od 0 do 15 znakov iz nabora znakov ASCII.
Access Attribute	Nastavite lastnost Access Attribute za skupno rabo datotek.
Shared Name(USB Host)	Prikažite kot ime v skupni rabi pri skupni rabi datoteke.

Registracija stikov za uporabo

Če prejemnike registrirate na seznamu stikov tiskalnika, lahko preprosto vnesete prejemnike pri optičnem branju ali pošiljanju faksov.

Opomba:

Na seznamu stikov lahko registrirate te vrste prejemnikov. Skupno lahko registrirate največ 100 vnosov.

Faks	Prejemnik faksa
E-pošta	Prejemnik e-poštnega sporočila Pred registracijo prejemnikov morate konfigurirati nastavitve e-poštnega strežnika.

Omrežna mapa (SMB)	Prejemnik optično prebranih podatkov
Omrežna mapa/FTP	

Primerjava konfiguracije stikov

Na voljo so tri orodja za konfiguriranje stikov tiskalnika: Web Config, Epson Device Admin in nadzorna plošča tiskalnika. Razlike med temi tremi orodji so navedene v spodnji tabeli.

Funkcije	Web Config	Epson Device Admin	Nadzorna plošča tiskalnika
Registracija prejemnika	✓	✓	✓
Urejanje prejemnika	✓	✓	✓
Dodajanje skupine	✓	✓	✓
Urejanje skupine	✓	✓	✓
Brisanje prejemnika ali skupin	✓	✓	✓
Brisanje vseh prejemnikov	✓	✓	-
Uvoz datoteke	✓	✓	-
Izvoz v datoteko	✓	✓	-

Opomba:

Prejemnika faksa lahko konfigurirate tudi v pripomočku FAX Utility.

Registriranje cilja med stike z Web Config

Opomba:

Stike lahko registrirate tudi na nadzorni plošči tiskalnika.

1. Odprite Web Config in izberite zavihek **Scan/Copy** ali **Fax > Contacts**.
2. Izberite številko, ki jo želite registrirati, in kliknite **Edit**.
3. Izpolnite polji **Name** in **Index Word**.
4. Za možnost **Type** izberite vrsto cilja.

Opomba:

Po dokončani registraciji možnosti **Type** ne morete spremeniti. Če želite spremeniti vrsto, izbrišite cilj in ga znova registrirajte.

5. Vnesite vrednost za posamezen element in kliknite **Apply**.

Povezane informacije

➔ [“Zagon programa Web Config v spletnem brskalniku” na strani 257](#)

Elementi nastavitve cilja

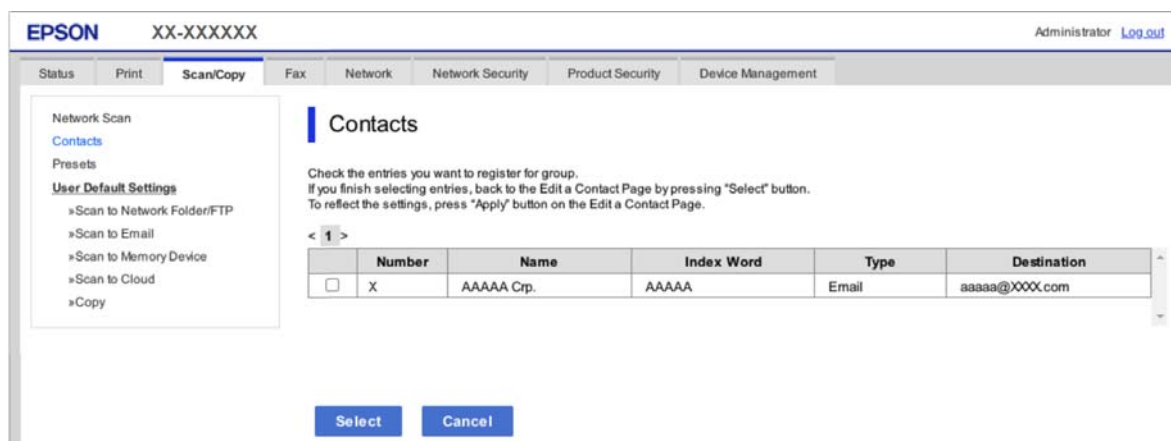
Elementi	Nastavitve in razlaga
Splošne nastavitve	
Name	Vnesite ime, ki je prikazano med stiki in ki vsebuje največ 30 znakov iz nabora znakov Unicode (UTF-8). Če tega ne želite nastaviti, ne izpolnite polja.
Index Word	Vnesite besede za iskanje, ki vsebujejo največ 30 znakov iz nabora znakov Unicode (UTF-8). Če tega ne želite nastaviti, ne izpolnite polja.
Type	Izberite vrsto naslova, ki ga želite registrirati.
Assign to Frequent Use	Ta element je prikazan na zaslonu aplikacije Web Config, vendar ni na voljo za ta tiskalnik.
Fax	
Fax Number	Vnesite od 1 do 64 znakov 0-9 - * # in presledek.
Fax Speed	Izberite hitrost komunikacije za cilj.
Email	
Email Address	Vnesite med 1 in 255 znakov z A-Z, a-z, in 0-9! # \$ % & ' * + - . / = ? ^ _ { } ~ @.
Network Folder (SMB)	
Save to	\\»Pot mape« Vnesite mesto ciljne mape, ki vsebuje od 1 do 253 znakov iz nabora znakov Unicode (UTF-8), vendar izpustite »\\«.
User Name	Vnesite uporabniško ime za dostop do omrežne mape, ki vsebuje največ 30 znakov iz nabora znakov Unicode (UTF-8). Ne uporabljajte nadzornih znakov (od 0x00 do 0x1F, 0x7F).
Password	Vnesite geslo za dostop do omrežne mape, ki vsebuje največ 20 znakov iz nabora znakov Unicode (UTF-8). Ne uporabljajte nadzornih znakov (od 0x00 do 0x1F, 0x7F).
FTP	

Elementi	Nastavitve in razlaga
Secure Connection	Izberite FTP ali FTPS v skladu s protokolom za prenos datotek, ki ga podpira strežnik FTP. Izberite FTPS , da tiskalniku omogočite komunikacijo z varnostnimi ukrepi.
Save to	Vnesite ime strežnika, ki vsebuje od 1 do 253 znakov iz nabora znakov ASCII (0x20–0x7E), vendar izpustite »ftp://«.
User Name	Vnesite uporabniško ime za dostop do strežnika FTP, ki vsebuje največ 30 znakov iz nabora znakov Unicode (UTF-8). Ne uporabljajte nadzornih znakov (od 0x00 do 0x1F, 0x7F). Če strežnik dovoljuje anonimne povezave, vnesite uporabniško ime, npr. »Anonimno« in FTP. Če tega ne želite nastaviti, ne izpolnite polja.
Password	Vnesite geslo za dostop do strežnika FTP, ki vsebuje največ 20 znakov iz nabora znakov Unicode (UTF-8). Ne uporabljajte nadzornih znakov (od 0x00 do 0x1F, 0x7F). Če tega ne želite nastaviti, ne izpolnite polja.
Connection Mode	Izberite način povezave v meniju. Če je med tiskalnikom in strežnikom FTP nastavljen požarni zid, izberite Passive Mode .
Port Number	Vnesite številko vrat strežnika FTP med 1 in 65535.
Certificate Validation	Če je ta možnost omogočena, je preverjena veljavnost potrdila strežnika FTP. Ta možnost je na voljo, če izberete FTPS za Secure Connection . Če jo želite nastaviti, morate v tiskalnik uvoziti CA Certificate.

Registracija prejemnikov kot skupine v aplikaciji Web Config

Če vrsto cilja nastavite na **Fax** ali **Email**, lahko cilje registrirate kot skupino.

1. Odprite Web Config in izberite zavihek **Scan/Copy** ali **Fax > Contacts**.
2. Izberite številko, ki jo želite registrirati, in kliknite **Edit**.
3. Izberite skupino v razdelku **Type**.
4. Kliknite **Select** za **Contact(s) for Group**.
Prikažejo se cilji, ki so na voljo.
5. Izberite cilj, ki ga želite registrirati v skupino, in nato tapnite **Select**.



6. Izpolnite polji **Name** in **Index Word**.
7. Izberite, ali želite registrirano skupino dodeliti pogosto uporabljeni skupini.

Opomba:

Cilje lahko registrirate v več skupin.

8. Kliknite **Apply**.

Povezane informacije

➔ [“Zagon programa Web Config v spletnem brskalniku” na strani 257](#)

Varnostno kopiranje in uvažanje stikov

Z Web Config ali drugimi orodji lahko varnostno kopirate ali uvažate stike.

Pri Web Config lahko varnostno kopirate stike tako, da izvozite nastavitve tiskalnika, ki vključujejo stike. Izvožene datoteke ni mogoče urejati, ker je bila izvožena kot binarna datoteka.

Pri uvažanju nastavitvev tiskalnika v tiskalnik se stiki prepišejo.

Pri Epson Device Admin je stike mogoče izvoziti samo z zaslona z lastnostmi naprave. Če ne izvozite elementov, povezanih z varnostjo, lahko izvožene stike urejate in uvažate, ker jih lahko shranite kot datoteko SYLK ali CSV.

Uvažanje stikov z aplikacijo Web Config

Če imate tiskalnik, ki omogoča varnostno kopiranje stikov in je združljiv s tem tiskalnikom, lahko stike preprosto registrirate tako, da uvozite datoteko varnostne kopije.

Opomba:

Navodila za varnostno kopiranje stikov v tiskalniku najdete v priročniku, ki je priložen tiskalniku.

Upoštevajte spodnja navodila za uvažanje stikov v ta tiskalnik.

1. Odprite Web Config in izberite **Device Management > Export and Import Setting Value > Import**.
2. Izberite datoteko varnostne kopije, ki ste jo ustvarili v programu **File**, vnesite geslo in kliknite **Next**.
3. Potrdite polje **Contacts** in kliknite **Next**.

Povezane informacije

➔ [“Zagon programa Web Config v spletnem brskalniku” na strani 257](#)

Varnostno kopiranje stikov z aplikacijo Web Config

Podatki stikov se lahko v primeru okvare tiskalnika izbrišejo. Priporočamo, da pri vsaki posodobitvi podatkov izdelate varnostno kopijo podatkov. Epson ne odgovarja za izgubo podatkov, varnostnih kopij ali obnovljenih podatkov in/ali nastavitvev, tudi med obdobjem veljavne reklamacije.

Podatke o stikih, shranjene v tiskalniku, lahko s programom Web Config varnostno kopirate v računalnik.

1. Odprite orodje Web Config in izberite zavihek **Device Management > Export and Import Setting Value > Export**.

2. Potrdite enega od polj **Contacts**.
Če ste na primer potrdili polje **Contacts** v kategoriji **Scan/Copy**, po potrjeno tudi isto polje v kategoriji **Fax**.
3. Vnesite geslo za šifriranje izvožene datoteke.
Geslo boste potrebovali za uvoz datoteke. Če datoteke ne želite šifrirati, tega polja ne izpolnite.
4. Kliknite **Export**.

Povezane informacije

➔ [“Zagon programa Web Config v spletnem brskalniku” na strani 257](#)

Izvoz in skupinska registracija stikov z uporabo orodja

Če uporabite Epson Device Admin, lahko varnostno kopirate samo stike in urejate izvožene datoteke, zato lahko registrirate vse skupaj.

To je uporabno, če želite varnostno kopirati samo stike ali kadar menjate tiskalnik in želite prenesti stike s stare na novo napravo.

Izvažanje stikov z aplikacijo Epson Device Admin

Podatke o stikih shranite v datoteko.

Datoteke, shranjene v obliki zapisa SYLK ali CSV, lahko uredite v aplikaciji za preglednice ali urejevalniku besedila. Po brisanju ali dodajanju podatkov lahko registrirate vse hkrati.

Podatki, ki vsebujejo varnostne elemente, kot so geslo in osebni podatki, lahko shranite v dvojiški obliki z geslom. Datoteke ne morete urediti. Datoteko lahko uporabite kot varnostno kopijo podatkov, vključno z varnostnimi elementi.

1. Zaženite Epson Device Admin.
2. Izberite **Devices** v meniju z opravili v stranski vrstici.
3. Na seznamu naprav izberite napravo, ki jo želite konfigurirati.
4. Kliknite **Device Configuration** na zavihku **Home** v meniju v obliki traku.
Če ste nastavili skrbniško geslo, ga vnesite in kliknite **OK**.
5. Kliknite **Common > Contacts**.
6. Izberite obliko zapisa za izvoz v polju **Export > Export items**.
 - All Items
Izvozite šifrirano dvojiško datoteko. Izberite, kdaj želite vključiti varnostne elemente, kot so geslo in osebni podatki. Datoteke ne morete urediti. Če jo izberete, morate nastaviti geslo. Kliknite **Configuration** in nastavite geslo, ki naj vsebuje med 8 in 63 znakov iz nabora znakov ASCII. To geslo je treba vnesti pri uvozu dvojiške datoteke.
 - Items except Security Information
Izvozite datoteke v obliki zapisa SYLK ali CSV. Izberite, kdaj želite urediti podatke izvožene datoteke.
7. Kliknite **Export**.

8. Določite mesto za shranjevanje datoteke, izberite vrsto datoteke in kliknite **Save**.
Prikaže se sporočilo o dokončanju.
9. Kliknite **OK**.
Preverite, ali je datoteka shranjena na določeno mesto.

Uvažanje stikov Using Epson Device Admin

Uvozite podatke o stikih iz datoteke.

Uvozite lahko datoteke, shranjene v obliki zapisa SYLK ali CSV, ali varnostno kopirano dvojiško datoteko, ki vsebuje varnostne elemente.

1. Zaženite Epson Device Admin.
2. Izberite **Devices** v meniju z opravili v stranski vrstici.
3. Na seznamu naprav izberite napravo, ki jo želite konfigurirati.
4. Kliknite **Device Configuration** na zavihku **Home** v meniju v obliki traku.
Če ste nastavili skrbniško geslo, ga vnesite in kliknite **OK**.
5. Kliknite **Common > Contacts**.
6. Kliknite **Browse** v razdelku **Import**.
7. Izberite datoteko, ki jo želite uvoziti, in kliknite **Open**.
Ko izberete dvojiško datoteko, v polje **Password** vnesite geslo, ki ste ga nastavili pri izvozu datoteke.
8. Kliknite **Import**.
Prikaže se zaslon za potrditev.
9. Kliknite **OK**.
Prikaže se rezultat preverjanja veljavnosti.
 - Edit the information read
Kliknite, če želite urediti posamezne podatke.
 - Read more file
Kliknite, če želite uvoziti več datotek.
10. Kliknite **Import** in nato še **OK** na zaslonu za dokončanje uvoza.
Vrnite se na zaslon z lastnostmi naprave.
11. Kliknite **Transmit**.
12. Kliknite **OK** v potrditvenem sporočilu.
Nastavitve so poslane v tiskalnik.
13. Na zaslonu s sporočilom o dokončanem pošiljanju kliknite **OK**.
Podatki tiskalnika so posodobljeni.

Odprite stike v aplikaciji Web Config ali na nadzorni plošči in nato preverite, ali je stik posodobljen.

Priprava na optično branje

Optično branje z uporabo nadzorne plošče

Pred optičnim branjem nastavite strežnike ali mape.

Nastavitve za strežnike in mape

Ime	Nastavitve	Področje	Zahteva
Optično branje v omrežni mapi (SMB)	Ustvarjanje in nastavitve skupne rabe za mapo za shranjevanje	Računalnik z mapo za shranjevanje	Skrbniški uporabniški račun v računalniku, v katerem se ustvarjajo mape za shranjevanje.
	Cilj za optično branje v omrežni mapi (SMB)	Stiki naprave	Uporabniško ime in geslo za prijavo v računalnik z mapo za shranjevanje ter pravice za posodabljanje mape za shranjevanje.
Optično branje v omrežni mapi (FTP)	Nastavitev za prijavo v strežnik FTP	Stiki naprave	Informacije o prijavi za strežnik FTP in pravice za posodabljanje mape za shranjevanje.
Optično brane v e-pošti	Nastavitev za e-poštni strežnik	Naprava	Informacije o nastavitvi za e-poštni strežnik
Optično branje v oblaku	Registracija tiskalnika v storitvi Epson Connect	Naprava	Okolje internetne povezave
	Registracija stika v storitvi Epson Connect	Storitev Epson Connect	Registracija uporabnika in tiskalnika v storitvi Epson Connect

Povezane informacije

- ➔ [“Nastavitev omrežne mape v skupni rabi” na strani 309](#)
- ➔ [“Konfiguriranje poštnega strežnika” na strani 305](#)

Optično branje iz računalnika

Namestite programsko opremo in se prepričajte, da je omogočena storitev optičnega branja v omrežju, ki bo zagnala optično branje prek omrežja iz računalnika.

Programska oprema, ki bo nameščena

- Epson ScanSmart

- Epson Scan 2 (aplikacija, ki jo potrebujete za uporabo funkcije optičnega bralnika)

Preverjanje, ali je optično branje v omrežju omogočeno

Storitev optičnega branja v omrežju lahko nastavite, ko zaženete optično branje v omrežju iz odjemalskega računalnika. Omogočena je privzeta nastavitvev.

1. Odprite Web Config in izberite zavihek **Scan/Copy > Network Scan**.
2. Poskrbite, da je za **EPSON Scan** izbrana možnost **Enable scanning**.
Če je izbrana, je to opravilo končano. Zaprite Web Config.
Če možnost ni izbrana, jo izberite in nadaljujte z naslednjim korakom.
3. Kliknite **Next**.
4. Kliknite **OK**.
Povezava z omrežjem se ponovno vzpostavi in nato so nastavitve omogočene.

Povezane informacije

- ➔ [“Zagon programa Web Config v spletnem brskalniku” na strani 257](#)

Omogočanje uporabe funkcij faksa

Pred uporabo funkcij faksa

Če želite uporabljati funkcije faksa, izvedite naslednja opravila.

- Tiskalnik pravilno povežite s telefonsko linijo in po potrebi s telefonom
- Dokončajte orodje **Čarovnik za nastavitve faksa**, ki je zahtevano za konfiguriranje osnovnih nastavitvev.

Po potrebi nastavite naslednje elemente.

- Nastavitve ciljnih mest za izhod papirja in povezane nastavitve, kot so nastavitve omrežja.
- Registracija **Stiki**
- Uporabniške nastavitve**, ki določajo privzete vrednosti za elemente menija **Faks**
- Nastavitve poročanja** za tiskanje poročil ob pošiljanju ali prejemu faksov

Povezane informacije

- ➔ [“Priključitev tiskalnika na telefonsko linijo” na strani 336](#)
- ➔ [“Priprava tiskalnika na pošiljanje in prejemanje faksov” na strani 339](#)
- ➔ [“Konfiguriranje nastavitvev funkcij faksa tiskalnika glede na uporabo” na strani 340](#)
- ➔ [“Nastavitve faksa” na strani 268](#)
- ➔ [“Registracija stikov za uporabo” na strani 327](#)
- ➔ [“Nastavitve faksa” na strani 114](#)
- ➔ [“Nastavitve poročanja” na strani 275](#)

Priključitev tiskalnika na telefonsko linijo

Združljive telefonske linije

Tiskalnik lahko uporabljate prek standardnih analognih telefonskih linij (PSTN = javno komutirano telefonsko omrežje) in telefonskih sistemov PBX (zasebna naročniška centrala).

Tiskalnika morda ne boste mogli uporabljati z naslednjimi telefonskimi linijami ali sistemi.

- Telefonska linija VoIP, kot je DSL ali digitalna storitev prek optičnih vlaken
- Digitalna telefonska linija (ISDN)
- Nekateri telefonski sistemi PBX
- Če so med telefonsko stensko vtičnico in tiskalnik priključeni vmesniki, kot so vmesniki VoIP, razdelilniki ali usmerjevalnik DSL

Priključitev tiskalnika na telefonsko linijo

Tiskalnik priključite v zidno telefonsko vtičnico s telefonskim kablom RJ-11 (6P2C). Za povezavo telefona s tiskalnikom uporabite drugi telefonski kabel RJ-11 (6P2C).

Na nekaterih območjih je tiskalniku morda priložen telefonski kabel. V takšnem primeru uporabite priloženi kabel.

Telefonski kabel boste morda morali priključiti na vmesnik, ki je na voljo za vašo državo ali regijo.

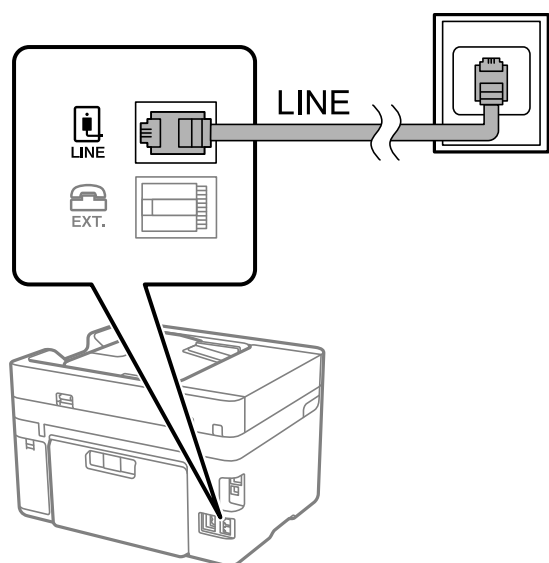
Opomba:

Pokrov na vratih EXT. na tiskalniku odstranite samo, ko priključujete svoj telefon na tiskalnik. Če telefona ne priključujete, ne odstranjujte pokrova.

Na mestih, na katerih pogosto prihaja do udara strele, priporočamo, da uporabljate prenapetostno zaščito.

Priključitev na standardno telefonsko linijo (PSTN) ali PBX

Priključite telefonski kabel iz telefonske stenske vtičnice ali vrat PBX v vrata LINE na zadnji strani tiskalnika.

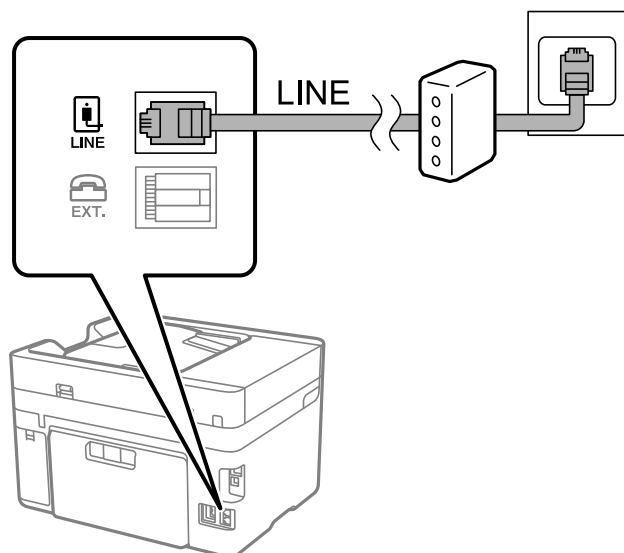


Priključitev na DSL ali ISDN

Priključite telefonski kabel iz modema DSL ali vmesnika ISDN v vrata LINE na zadnji strani tiskalnika. Za podrobnosti glejte dokumentacijo, ki ste jo prejeli z modemom ali vmesnikom.

Opomba:

Če vaš modem DSL ni opremljen z vgrajenim filtrom DSL, priključite ločen filter DSL.



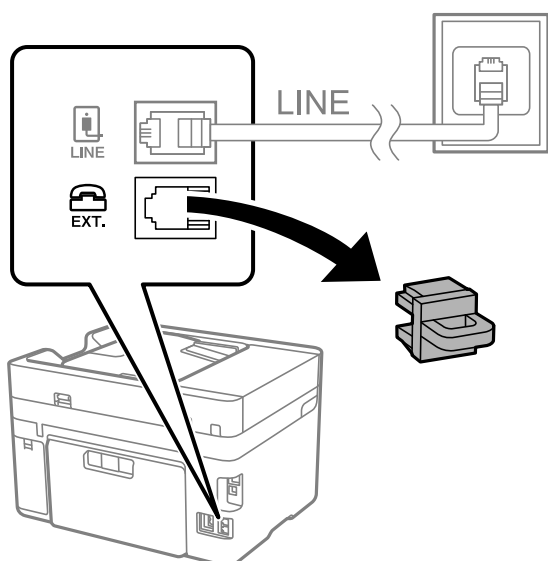
Priključitev telefonske naprave na tiskalnik

Če uporabljate tiskalnik in telefon na eni telefonski liniji, priključite telefon na tiskalnik.

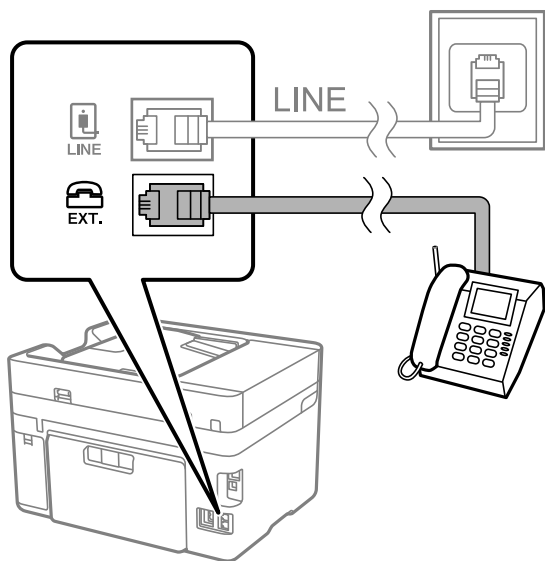
Opomba:

- Če ima vaša telefonska naprava funkcijo faksa, jo pred priklopom onemogočite. Za podrobnosti glejte priročnike, ki ste jih prejeli s telefonsko napravo. Funkcije faksa ni mogoče izključiti v celoti, kar je odvisno od modela telefona/naprave, tako da je morda ne bo mogoče uporabiti kot zunanji telefon.
- Če priključite odzivnik, preverite, ali je število zvonjenj v polju **Zvonjenj pred odgovorom** za tiskalnik večje od števila zvonjenj, ki je nastavljeno, da odzivnik sprejme klic.

1. Odstranite pokrov z vrat EXT. na zadnji strani tiskalnika.



2. Povežite telefonsko napravo in vrata EXT. s telefonskim kablom.



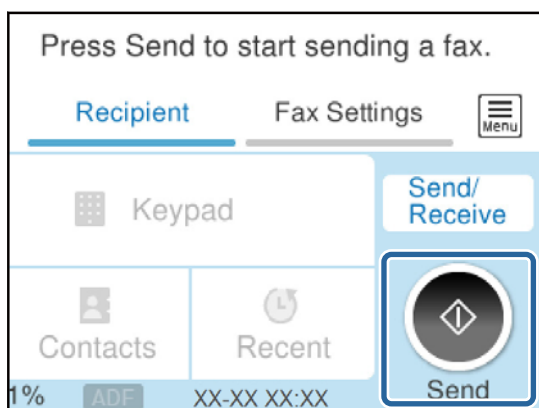
Opomba:

Če si napravi delita eno telefonsko linijo, morate telefonsko napravo priključiti v vrata EXT. na tiskalniku. Če linijo razdelite in ločeno priključite telefonsko napravo in tiskalnik, telefon in tiskalnik ne delujeta pravilno.

3. Na nadzorni plošči tiskalnika izberite **Faks**.

4. Dvignite slušalko.

Če se na zaslonu prikaže sporočilo za začetek pošiljanja ali prejemanja faksov, tako kot na naslednjem zaslonu, je povezava vzpostavljena.



Povezane informacije

- ➔ “Priprava tiskalnika na pošiljanje in prejemanje faksov” na strani 339
- ➔ “Konfiguriranje nastavitve za uporabo telefonskega odzivnika” na strani 341
- ➔ “Konfiguriranje nastavitve za sprejem faksov samo v povezanem telefonu” na strani 342
- ➔ “Način sprejemanja:” na strani 270

Priprava tiskalnika na pošiljanje in prejemanje faksov

Čarovnik za nastavitev faksa konfigurira osnovne funkcije faksa in tako tiskalnik pripravi na pošiljanje in prejemanje faksov.

Čarovnik se samodejno prikaže, ko prvič vklopite tiskalnik. Čarovnik lahko prikažete tudi ročno na nadzorni plošči tiskalnika. Če ste ob prvem vklopu tiskalnika čarovnika preskočili ali se je spremenilo okolje povezave, boste morali čarovnik ponovno zagnati.

S čarovnikom lahko nastavite naslednje elemente.

Glava (Vaša telefonska št. in Glava faksa)

Način sprejemanja (Sam. ali Ročno)

Nastavitev Distinctive Ring Detection (DRD)

Naslednji elementi se nastavijo samodejno glede na okolje povezave.

Način klicanja (kot sta Ton ali Pulzno)

Čarovnik za nastavitev faksa morda ne bo samodejno konfiguriral možnosti Način klicanja, če je možnost Vrsta linije nastavljena na PBX. Način klicanja konfigurirajte ročno.

Ostali elementi v razdelku Osnovne nastavitve so nespremenjeni.

Povezane informacije

➔ [“Osnovne nastavitve” na strani 268](#)

Priprava tiskalnika na pošiljanje in prejemanje faksov (s pripomočkom Čarovnik za nastavitev faksa)

1. Na začetnem zaslonu nadzorne plošče tiskalnika izberite **Nastavitve**.
2. Izberite **Splošne nastavitve > Nastavitve faksa > Čarovnik za nastavitev faksa**.
3. Upoštevajte navodila na zaslonu in vnesite ime pošiljatelja, na primer ime podjetja ali številko faksa.

Opomba:

Ime pošiljatelja in številka faksa se prikažeta v glavi izhodnih faksov.

4. Konfigurirajte nastavitev razločevalnega zvoka zvonjenja (DRD).

Če ste naročeni na storitev razločevalnega zvoka zvonjenja pri svojem ponudniku telekomunikacijskih storitev: Odprite naslednji zaslon in izberite vzorec zvonjenja, ki ga želite uporabljati za dohodne fakse.

Če izberete kateri koli element, razen elementa **Vse**, je možnost **Način sprejemanja** nastavljena na **Sam.**, odpre pa se naslednji zaslon, na katerem si lahko ogledate konfigurirane nastavitve.

Če se pri ponudniku telekomunikacijskih storitev niste naročili na storitev razločevalnega zvoka zvonjenja ali ne želite nastaviti te možnosti:

Preskočite to nastavitev in odprite zaslon, na katerem si lahko ogledate konfigurirane nastavitve.

Opomba:

- Storitve razločevalnega zvonjenja, ki jih ponujajo številna telekomunikacijska podjetja (ime storitve je pri različnih ponudnikih različno), omogoča več telefonskih števil na eni telefonski liniji. Vsaki številki je dodeljen drug vzorec zvonjenja. Eno številko lahko uporabite za glasovne klice, drugo pa za faks. Izberite vzorec zvonjenja, dodeljen klicem na faks v **DRD**.
- Odvisno od regije se možnosti **Vkl.** in **Izkl.** prikazeta kot možnosti **DRD**. Če želite uporabiti funkcijo razločevalnega zvonjenja, izberite **Vkl.**.

5. Konfigurirajte nastavev Način sprejemanja.

- Če vam telefona ni treba priključiti na tiskalnik:
Izberite **Ne**.
Način sprejemanja se nastavi na **Sam.**
- Če morate telefon priključiti na tiskalnik:
Izberite **Da** in nato še, ali želite fakse prejemati samodejno.

6. Na zaslonu, ki se prikaže, si oglejte izbrane nastavitve in nato odprite naslednji zaslon.

Če želite popraviti ali spremeniti nastavitve, izberite .

7. Preverite povezavo faksa tako, da izberete **Začni preverjanje**, in nato izberite **Natisni**, da natisnete poročilo, v katerem je prikazano stanje povezave.

Opomba:

- Če so v poročilo vključene napake, sledite navodilom na poročilu, da jih odpravite.
- Če se prikaže zaslon **Izberi vrsto linije**, izberite vrsto linije.
 - Kadar tiskalnik priključujete na telefonski sistem PBX ali vmesnik, izberite **PBX**.
 - Ko tiskalnik povežujete s standardno telefonsko linijo, izberite **PSTN** in nato na zaslonu **Potrditev**, ki se prikaže, izberite **Ne zaznaj**. Toda če izberete nastavev **Ne zaznaj**, lahko to povzroči izpustitev prve številke iz številke faksa pri izbiranju in pošiljanju faksa na napačno številko.

Povezane informacije

- ➔ [“Priključitev tiskalnika na telefonsko linijo” na strani 336](#)
- ➔ [“Konfiguriranje nastavitve za uporabo telefonskega odzivnika” na strani 341](#)
- ➔ [“Način sprejemanja:” na strani 270](#)
- ➔ [“Konfiguriranje nastavitve za sprejem faksov samo v povezanem telefonu” na strani 342](#)
- ➔ [“Osnovne nastavitve” na strani 268](#)

Konfiguriranje nastavitve funkcij faksa tiskalnika glede na uporabo

Funkcije faksa tiskalnika lahko na nadzorni plošči tiskalnika konfigurirate posamezno glede na uporabo. Prav tako lahko spremenite nastavitve, ki ste jih opravili z orodjem **Čarovnik za nastavitve faksa**. Več podrobnosti najdete v opisih menija **Nastavitve faksa**.

Opomba:

- Z orodjem **Web Config** lahko konfigurirate funkcije faksa tiskalnika.
- Če za prikaz menija **Nastavitve faksa** uporabite **Web Config**, boste morda opazili majhne razlike uporabniškega vmesnika in lokacije v primerjavi z nadzorno ploščo tiskalnika.

Povezane informacije

- ➔ “Nastavitve faksa” na strani 268
- ➔ “Nastavitev telefonskega sistema PBX” na strani 341
- ➔ “Konfiguracija nastavitev pri priključitvi telefona” na strani 341
- ➔ “Sprejemanje dohodnih faksov” na strani 111
- ➔ “Izbiranje nastavitev za shranjevanje prejetih faksov” na strani 342
- ➔ “Nastavitve za blokiranje neželenih faksov” na strani 344
- ➔ “Izbiranje nastavitev za pošiljanje in prejemanje faksov v računalniku” na strani 344

Nastavitev telefonskega sistema PBX

Pri uporabi tiskalnika v pisarnah, ki uporabljajo interne številke in v katerih je za klic zunanje linije potrebna koda za dostop, na primer 0 ali 9, uredite naslednje nastavitve.

1. Na nadzorni plošči tiskalnika izberite **Nastavitve**.
2. Izberite **Splošne nastavitve > Nastavitve faksa > Osnovne nastavitve**.
3. Izberite **Vrsta linije**, in nato **PBX**.
4. Pri pošiljanju faksa na zunanjo številko faksa z znakom # (lojtra) namesto kode za zunanji dostop izberite polje **Koda za dostop**, da to možnost spremenite v **Upor.**.

Znak #, ki ga vnesete namesto dejanske kode za dostop, je pri klicanju zamenjan s shranjeno kodo za dostop. Uporaba # pomaga preprečiti težave pri vzpostavitvi povezave z zunanjo linijo.

Opomba:

*Faksov ne morete poslati prejemnikom, ki so na seznamu **Stiki** in imajo dodeljene kode za zunanji dostop, kot sta 0 in 9.*

*Če ste registrirali prejemnike na seznamu **Stiki** s kodami za zunanji dostop, kot sta 0 in 9, možnost **Koda za dostop** nastavite na **Ne upor.** V nasprotnem primeru morate kodo spremeniti v znak # na seznamu **Stiki**.*

5. Tapnite vnosno polje **Koda za dostop**, vnesite kodo za zunanji dostop, ki se uporablja v vašem telefonskem sistemu, in nato tapnite **V redu**.
6. Izberite **V redu**, da uporabite nastavitve.
Koda za dostop se shrani v tiskalniku.

Konfiguracija nastavitev pri priključitvi telefona

Konfiguriranje nastavitev za uporabo telefonskega odzivnika

Za uporabo telefonskega odzivnika morate urediti nastavitve.

1. Na nadzorni plošči tiskalnika izberite **Nastavitve**.
2. Izberite **Splošne nastavitve > Nastavitve faksa > Osnovne nastavitve**.
3. Nastavite **Način sprejemanja** na **Sam.**

4. Za nastavitve **Zvonjenj pred odgovorom** tiskalnika določite številko, ki je večja od števila zvonjenj za telefonski odzivnik.

Če je možnost **Zvonjenj pred odgovorom** nižja od števila zvonjenj telefonskega odzivnika, telefonski odzivnik ne more prejeti glasovnih klicev za snemanje glasovnih sporočil. Za nastavitve glejte priročnike, ki ste jih prejeli s telefonskim odzivnikom.

Nastavitve **Zvonjenj pred odgovorom** tiskalnika morda ne bo prikazana, kar je odvisno od regije.

Povezane informacije

➔ [“Osnovne nastavitve” na strani 268](#)

Konfiguriranje nastavitvev za sprejem faksov samo v povezanem telefonu

Začetek sprejema faksov lahko aktivirate tako, da dvignete slušalko in upravljate telefon (upravljanje tiskalnika ni potrebno).

Funkcija **Oddalj. sprejem.** je na voljo za telefone, ki podpirajo tonsko izbiranje.

1. Na nadzorni plošči tiskalnika izberite **Nastavitve**.
2. Izberite **Splošne nastavitve > Nastavitve faksa > Osnovne nastavitve > Oddalj. sprejem..**
3. Tapnite **Oddalj. sprejem.**, da to možnost nastavite na **Vkl.**
4. Izberite **Koda za začetek**, vnesite dvomestno kodo (vnesete lahko številke od 0 do 9, * in #) in nato tapnite **V redu**.
5. Izberite **V redu**, da uporabite nastavitve.

Povezane informacije

➔ [“Osnovne nastavitve” na strani 268](#)

Izbiranje nastavitvev za shranjevanje prejetih faksov

Tiskalnik je privzeto nastavljen tako, da natisne prejete fakse. Tiskalnik lahko nastavite tako, da prejete fakse natisne in shrani.

- Prejeto v tiskalniku

Prejete fakse lahko shranite v Prejeto. Ogledate si jih lahko na nadzorni plošči tiskalnika in natisnete samo tiste, ki jih želite natisniti, ali pa izbrišete fakse, ki jih ne potrebujete.

- Zunanja pomnilniška naprava

Nastavite lahko, da želite prejete dokumente pretvoriti v obliko zapisa PDF in jih shraniti v zunanjo pomnilniško napravo, priključeno na tiskalnik.

- Računalnik (prejemanje računalnik-faks)

Zgornje funkcije lahko uporabljate hkrati. Če jih uporabljate hkrati, so prejeti dokumenti shranjeni v nabiralnik, zunanjo pomnilniško napravo ali računalnik. Če želite prejemati fakse v računalniku, konfigurirajte nastavitve s pripomočkom FAX Utility.

Povezane informacije

➔ [“Nastavitve shranjevanja prejetih faksov v nabiralnik” na strani 343](#)

- ➔ “Konfiguracija nastavitve shranjevanja prejetih faksov v zunanjo pomnilniško napravo” na strani 343
- ➔ “Izbiranje nastavitve za pošiljanje in prejemanje faksov v računalniku” na strani 344

Nastavitve shranjevanja prejetih faksov v nabiralnik

Izberete lahko, da želite prejete fakse shraniti v Prejeto. Ogledate si jih lahko na nadzorni plošči tiskalnika in natisnete samo tiste, ki jih želite natisniti, ali pa izbrišete fakse, ki jih ne potrebujete.

1. Na nadzorni plošči tiskalnika izberite **Nastavitve**.
2. Izberite **Splošne nastavitve > Nastavitve faksa > Nastavitve sprejemanja > Izhod faksa**.
3. Če se prikaže potrditveno sporočilo, si oglejte vsebino in nato tapnite **V redu**.
4. Izberite **Shrani v mapo »Prejeto«**.
5. Izberite **Shrani v mapo »Prejeto«**, da to možnost nastavite na **Vkl.**
6. Izberite **Možnosti v primeru polne shrambe** in nato izberite možnost, ki jo želite uporabiti, ko je nabiralnik poln.
 - Sprejmi in natisni fakse:** Tiskalnik natisne vse prejete dokumente, ki jih ni mogoče shraniti v nabiralnik.
 - Zavrni dohodne fakse:** Tiskalnik ne sprejme dohodnih klicev faksa.
7. Določite lahko geslo za nabiralnik. Izberite **Nastavitve gesla za mapo »Prejeto«** in nato nastavite geslo.

Opomba:

*Gesla ni mogoče nastaviti, če je možnost **Možnosti v primeru polne shrambe** nastavljena na **Sprejmi in natisni fakse**.*

Povezane informacije


- ➔ “Ogled prejetih faksov, shranjenih v tiskalniku, na zaslonu LCD” na strani 113

Konfiguracija nastavitve shranjevanja prejetih faksov v zunanjo pomnilniško napravo

Nastavite lahko, da želite prejete dokumente pretvoriti v obliko zapisa PDF in jih shraniti v zunanjo pomnilniško napravo, priključeno na tiskalnik.



Pomembno:


Prejeti dokumenti so začasno shranjeni v pomnilnik tiskalnika, preden so shranjeni v pomnilniško napravo, priključeno na tiskalnik. Napaka zaradi polnega pomnilnika onemogoči pošiljanje in prejemanje faksov, zato naj bo pomnilniška naprava vedno priključena na tiskalnik. Ikona  na nadzorni plošči tiskalnika prikazuje število dokumentov, ki so začasno shranjeni v pomnilniku tiskalnika.

1. Na nadzorni plošči tiskalnika izberite **Nastavitve**.
2. Izberite **Splošne nastavitve > Nastavitve faksa > Nastavitve sprejemanja > Izhod faksa**.
3. Če se prikaže potrditveno sporočilo, si oglejte vsebino in nato tapnite **V redu**.
4. Izberite **Shrani v pomniln. napravo**.

5. Izberite **Da**. Če želite samodejno natisniti dokumente, ko jih shranite v pomnilniško napravo, izberite **Da in natisni**.
6. Oglejte si sporočilo na zaslonu in izberite **Ustvari**.
V pomnilniški napravi je ustvarjena mapa, v katero bodo shranjeni prejeti dokumenti.

Nastavitve za blokiranje neželenih faksov

Neželene fakse lahko blokirate.

1. Na nadzorni plošči tiskalnika izberite **Nastavitve**.
2. Izberite **Splošne nastavitve > Nastavitve faksa > Osnovne nastavitve > Zavrtnjeni faks**.
3. Za pogoj nastavite blokiranje neželenih faksov.
Izberite **Zavrtnjeni faks** in nato omogočite naslednje možnosti.
 - Seznam zavrtnjenih števil: Zavrne fakse, ki so na seznamu števil zavrtnitev.
 - Blokirana prazna glava faksa: Zavrne fakse, ki nimajo podatkov v glavi.
 - Neregistrirani kontakti: Zavrne fakse, ki niso bili dodani na seznam stikov.
4. Tapnite , da znova prikažete zaslon **Zavrtnjeni faks**.
5. Če uporabljate **Seznam zavrtnjenih števil**, izberite **Uredi seznam števila zavrtnitev** in uredite seznam.

Izbiranje nastavitve za pošiljanje in prejemanje faksov v računalniku

Če želite fakse pošiljati in prejemati v računalniku, morate v računalnik, ki je povezan prek omrežja ali s kablom USB, namestiti FAX Utility.

Omogočanje pošiljanja faksov iz računalnika

V aplikaciji Web Config konfigurirajte spodnje nastavitve.

1. Odprite Web Config, kliknite zavihek **Fax** in nato kliknite **Send Settings**.
2. Izberite **Use** za **PC to FAX Function**.
Privzeta vrednost nastavitve za funkcijo **PC to FAX Function** je **Use**. Če želite onemogočiti pošiljanje faksov iz vseh računalnikov, izberite **Do Not Use**.
3. Kliknite **OK**.

Izbiranje nastavitve Shrani v računalnik, ki prejme fakse

Fakse lahko prejmete v računalnik z uporabo pripomočka FAX Utility. V računalnik namestite FAX Utility in izberite nastavitve. Za podrobnosti si oglejte Basic Operations v pomoči za FAX Utility (ki je prikazana v glavnem oknu).

Spodnji element nastavitve na nadzorni plošči tiskalnika je nastavljen na **Da**, prejete fakse pa lahko shranite v računalnik.

Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve faksa > Nastavitve sprejemanja > Izhod faksa > Shrani v računalnik

Izbiranje nastavitve Shrani v računalnik, ki prejete fakse tudi natisne s tiskalnikom

Izberete lahko nastavitve, s katero natisnete prejete fakse s tiskalnikom in jih shranite v računalnik.

1. Na začetnem zaslonu nadzorne plošče tiskalnika izberite **Nastavitve**.
2. Izberite **Splošne nastavitve > Nastavitve faksa > Nastavitve sprejemanja**.
3. Izberite **Izhod faksa > Shrani v računalnik > Da in natisni**.

Izbiranje nastavitve Shrani v računalnik, ki ne prejme faksov

Če želite tiskalnik nastaviti tako, da prejetih faksov ne shrani v računalnik, spremenite nastavitve v tiskalniku.

Opomba:

Nastavitve lahko spremenite tudi v pripomočku FAX Utility. Če pa nekateri faksi niso bili shranjeni v računalnik, ta funkcija ne deluje.

1. Na začetnem zaslonu nadzorne plošče tiskalnika izberite **Nastavitve**.
2. Izberite **Splošne nastavitve > Nastavitve faksa > Nastavitve sprejemanja**.
3. Izberite **Izhod faksa > Shrani v računalnik > Ne**.

Povezane informacije

➔ [“Zagon programa Web Config v spletnem brskalniku” na strani 257](#)

Konfiguriranje nastavitve osnovnih postopkov za tiskalnik

Nastavitve nadzorne plošče

Nastavitve za nadzorno ploščo tiskalnika. Nastavite jo lahko tako.

1. V brskalnik vnesite naslov IP tiskalnika in zaženite Web Config.
Vnesite naslov IP tiskalnika v računalniku, ki ima vzpostavljeno povezavo z istim omrežjem kot tiskalnik.
2. Vnesite skrbniško geslo, da se prijavite kot skrbnik.
3. Izberite v naslednjem vrstnem redu.
Zavihek **Device Management > Control Panel**
4. Po potrebi nastavite še te elemente.
 - Language
Izberite jezik uporabniškega vmesnika za nadzorno ploščo.
 - Operation Timeout
Če izberete **ON**, ste preusmerjeni na začetni zaslon, če določen čas ni izvedena nobena dejavnost.
Časovno omejitev lahko nastavite med 10 sekundami in 240 minutami.

Opomba:

Čas lahko nastavite tudi na nadzorni plošči tiskalnika.

- Language: **Nastavitve > Splošne nastavitve > Osnovne nastavitve > Jezik/Language**
- Operation Timeout: **Nastavitve > Splošne nastavitve > Osnovne nastavitve > Časovna omejitev delovanja**
(Izberete lahko »Vklon« ali »Izklop«.)

5. Kliknite OK.

Nastavitve varčevanja z energijo med obdobjem nedejavnosti

Nastavite lahko uro za preklon v način varčevanja z energijo ali za izklop napajanja, ko določen čas ne izvedete nobenega postopka na nadzorni plošči tiskalnika. Nastavite čas v skladu s svojim okoljem uporabe.

1. Odprite Web Config in izberite zavihek **Device Management > Power Saving**.

2. Po potrebi nastavite še te elemente.

- Sleep Timer

Vnesite čas za vklop načina varčevanja z energijo v primeru nedejavnosti.

Opomba:

Čas lahko nastavite tudi na nadzorni plošči tiskalnika.

Nastavitve > Splošne nastavitve > Osnovne nastavitve > Časovnik spanja

- Power Off Timer ali Power Off If Inactive

Izberite čas za samodejni izklop tiskalnika, ko je določen čas nedejaven. Če uporabljate funkcije faksa, izberite **None** ali **Off**.

Opomba:

Čas lahko nastavite tudi na nadzorni plošči tiskalnika.

Nastavitve > Splošne nastavitve > Osnovne nastavitve > Časovnik za samodejni izklop ali Nastavitve izklopa

- Power Off If Disconnected

To nastavitve izberite, če želite izklopiti tiskalnik po določenem času, ko so odklopljena vsa vrata, vključno z vrati LINE. Ta funkcija morda ne bo na voljo, kar je odvisno od regije.

Za informacije o določenem obdobju obiščite naslednje spletno mesto.

<https://www.epson.eu/energy-consumption>

Opomba:

Čas lahko nastavite tudi na nadzorni plošči tiskalnika.

Nastavitve > Splošne nastavitve > Osnovne nastavitve > Nastavitve izklopa > Izklop ob prekinjeni povezavi

- Wake with LCD Screen Touch

Nastavite lahko način aktiviranja plošče na dotik iz načina spanja. Če izberete **Schedule**, nastavite začetni in končni čas načina spanja.

Opomba:

Čas lahko nastavite tudi na nadzorni plošči tiskalnika.

Nastavitve > Splošne nastavitve > Osnovne nastavitve > Preklon iz stanja spanja > Dotaknite se LCD-ja, da ga zbudite

3. Kliknite **OK**.

Nastavitev zvoka

Konfigurirajte nastavitve zvoka za upravljanje nadzorne plošče, tiskanje, pošiljanje faksov itd.

Opomba:

Čas lahko nastavite tudi na nadzorni plošči tiskalnika.

Nastavitve > Splošne nastavitve > Osnovne nastavitve > Zvok

1. Odprite Web Config in izberite zavihek **Device Management > Sound**.
2. Po potrebi nastavite še te elemente.
 - Normal Mode
Izberite zvok, kadar je tiskalnik nastavljen na **Normal Mode**.
 - Quiet Mode
Izberite zvok, kadar je tiskalnik nastavljen na **Quiet Mode**.
Ta možnost je omogočena, če je omogočen eden od teh elementov.
 - Nadzorna plošča tiskalnika:
Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve tiskalnika > Tihi način
Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve faksa > Nastavitve sprejemanja > Nastavitve tiskanja > Tihi način
 - Web Config:
Zavihek **Fax > Print Settings > Quiet Mode**
3. Kliknite **OK**.

Sinhroniziranje datuma in ure s časovnim strežnikom

S sinhronizacijo s časovnim strežnikom (strežnik NTP) lahko čas v tiskalniku in računalniku sinhronizirate prek omrežja. Časovni strežnik je morda upravljan v organizaciji ali objavljen v internetu.

Če uporabljate preverjanje pristnosti s potrdilom overitelja digitalnih potrdil ali protokolom Kerberos, lahko težave, povezane s časom, preprečite s sinhronizacijo s časovnim strežnikom.

1. Odprite Web Config in izberite zavihek **Device Management > Date and Time > Time Server**.
2. Izberite **Use** za **Use Time Server**.
3. Vnesite naslov časovnega strežnika za **Time Server Address**.
Uporabite lahko obliko zapisa IPv4, IPv6 ali popolnoma določenega imena domene. Vnesite 252 znakov ali manj. Če tega ne želite nastaviti, ne izpolnite polja.
4. Izpolnite polje **Update Interval (min)**.
Na minuto lahko nastavite največ 10.080 minut.

5. Kliknite **OK**.

Opomba:

Stanje povezave s časovnim strežnikom lahko preverite v razdelku **Time Server Status**.

Nastavitve privzete vrednosti za optično branje, kopiranje in pošiljanje faksov. (Privzete uporabniške nastavitve)

Za funkcije lahko nastavite privzete vrednosti.

Konfigurirate lahko te funkcije.

- Scan to Network Folder/FTP
- Scan to Email
- Scan to Memory Device
- Scan to Cloud
- Copy
- Fax

1. Odprite Web Config in na zavihku **Scan/Copy** v razdelku **User Default Settings** izberite funkcije, za katere želite nastaviti privzete vrednosti.

Izberite zavihek **Fax > User Default Settings**, da nastavite privzete vrednosti za faks.

2. Nastavite posamezen element.
3. Kliknite **OK**.

Če kombinacija vrednosti ni veljavna, je samodejno spremenjena, nato pa je nastavljena veljavna vrednost.

Težave pri konfiguraciji nastavitvev

Namigi za odpravljanje težav

- Preverjanje sporočil o napakah

Če je prišlo do napake, najprej preverite, ali so na nadzorni plošči tiskalnika ali na zaslonu gonilnika sporočila. Če imate za primer napake nastavljeno pošiljanje e-poštnega obvestila, lahko hitro ugotovite stanje.

- Poročilo o omrežni povezavi

Diagnosticirajte stanje omrežja in tiskalnika, nato natisnite rezultate.

Diagnosticirano napako lahko ugotovite na strani tiskalnika.

- Preverjanje stanja komunikacije

Preverite stanje komunikacije strežniškega računalnika ali odjemalskega računalnika s pomočjo ukaza, kot sta ping in ipconfig.

- Preskus povezave

S funkcijo preskusa povezave na tiskalniku preverite povezavo med tiskalnikom in poštnim strežnikom. Prav tako preverite povezavo med odjemalskim računalnikom in strežnikom, da preverite stanje komunikacije.

Inicializacija nastavitvev

Če nastavitve in stanje komunikacije ne pokažeta napak, je težave mogoče odpraviti z onemogočenjem ali inicializacijo omrežnih nastavitvev tiskalnika in nato z vnovično izvedbo nastavitvev.

Dostop do aplikacije Web Config ni mogoč

Naslov IP ni dodeljen tiskalniku.

Rešitve

Tiskalniku morda ni dodeljen veljavni naslov IP. Konfigurirajte naslov IP na nadzorni plošči tiskalnika. Trenutne informacije o nastavitvi lahko potrdite z listom o stanju omrežja ali na nadzorni plošči tiskalnika.

Spletni brskalnik ne podpira moči šifriranja za SSL/TLS.

Rešitve

SSL/TLS vsebuje Encryption Strength. Aplikacijo Web Config lahko zaženete s spletnim brskalnikom, ki podpira spodaj navedena množična šifriranja. Preverite, ali uporabljate podprt brskalnik.

- 80-bitno: AES256/AES128/3DES
- 112-bitno: AES256/AES128/3DES
- 128-bitno: AES256/AES128
- 192-bitno: AES256
- 256-bitno: AES256

CA-signed Certificate je poteklo.

Rešitve

Če pride do težave za datumom poteka potrdila, se pri vzpostavljanju povezave z aplikacijo Web Config prek komunikacije SSL/TLS (https) prikaže sporočilo »Potrdilo je poteklo«. Če se sporočilo prikaže pred datumom poteka potrdila, se prepričajte, da je datum tiskalnika pravilno konfiguriran.

Običajni imeni potrdila in tiskalnika se ne ujemata.

Rešitve

Če se običajni imeni potrdila in tiskalnika ne ujemata, se pri dostopu do aplikacije Web Config prek komunikacije SSL/TLS (https) prikaže sporočilo »Ime varnostnega potrdila se ne ujema«. Do te napake pride, ker se ti naslovi IP ne ujemajo.

- Naslov IP tiskalnika, ki ste ga vnesli kot običajno ime za ustvarjanje Self-signed Certificate ali CSR
- Naslov IP, ki ste ga pri zagonu aplikacije Web Config vnesli v spletni brskalnik

Za Self-signed Certificate posodobite potrdilo.

Za CA-signed Certificate znova prevzemite potrdilo za tiskalnik.

Nastavite posredniškega strežnika lokalnega naslova ni nastavljen na spletni brskalnik.

Rešitve

Če je tiskalnik nastavljen tako, da uporablja posredniško strežnik, konfigurirajte spletni brskalnik tako, da povezave z lokalnim naslovom ne vzpostavi prek posredniškega strežnika.

Windows:

Izberite **Nadzorna plošča > Omrežje in internet > Internetne možnosti > Povezave > Nastavitve lokalnega omrežja > Posredniški strežnik**, in nato ta strežnik konfigurirajte tako, da ne bo uporabljal posredniškega strežnika za lokalno omrežje (lokalne naslove).

Mac OS:

Izberite **Sistemske nastavitve > Omrežje > Napredno > Posredniški strežniki** in registrirajte lokalni naslov za možnost **Obidi nastavitve posredniškega strežnika za te gostitelje in domene**.

Primer:

192.168.1.*: Lokalni naslov 192.168.1.XXX, maska podomrežja 255.255.255.0

192.168.*.*: Lokalni naslov 192.168.XXX.XXX, maska podomrežja 255.255.0.0

Upravljanje tiskalnika

Upravljanje omrežne povezave

Preverite ali konfigurirajte omrežno povezavo.

Preverjanje ali konfiguracija osnovnih nastavitev omrežja

1. V brskalnik vnesite naslov IP tiskalnika, da odprete Web Config.
Vnesite naslov IP tiskalnika v računalniku, ki ima vzpostavljeno povezavo z istim omrežjem kot tiskalnik.
Naslov IP tiskalnika si lahko ogledate v naslednjem meniju.
Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve omrežja > Stanje omrežja > Stanje ožičene LAN/Wi-Fi povezave
2. Vnesite skrbniško geslo, da se prijavite kot skrbnik.
3. Izberite v naslednjem vrstnem redu.
Zavihek **Network > Basic**
4. Nastavite posamezen element.
5. Kliknite **Next**.
Prikaže se potrditveno sporočilo.
6. Kliknite **OK**.
Tiskalnik je posodobljen.

Elementi nastavitev omrežja

Elementi	Vrednost nastavitve in opis
Device Name	Prikažite Device Name. Če želite spremeniti Device Name, vnesite novo Device Name v besedilno polje.

Elementi	Vrednost nastavitve in opis
Location	Vnesite Location naprave.
Obtain IP Address	Način nastavitve naslova IP nastavite na »Samodejno« ali »Ročno«. Če izberete možnost »Ročno«, morate vnesti naslov IP, masko podomrežja itd.
Set using BOOTP	Izberite, ali želite omogočiti protokol Set using BOOTP.
Set using Automatic Private IP Addressing (APIPA)	Izberite, ali želite omogočiti protokol Set using Automatic Private IP Addressing (APIPA).
IP Address	Vnesite IP Address. Vnesite ga v obliki zapisa xxx.xxx.xxx.xxx. Vnesite številko od 0 do 255 za xxx. Prepričajte se, da je IP Address edinstven in da se ne prekriva z nobeno drugo napravo v omrežju.
Subnet Mask	Vnesite Subnet Mask. Vnesite ga v obliki zapisa xxx.xxx.xxx.xxx. Vnesite številko od 0 do 255 za xxx.
Default Gateway	Vnesite Default Gateway. Vnesite ga v obliki zapisa xxx.xxx.xxx.xxx. Vnesite številko od 0 do 255 za xxx.
DNS Server Setting	Za način DNS Server Setting izberite Auto ali Manual. Možnost »Ročno« je izbrana, če je možnost Obtain IP Address nastavljena na Manual.
Primary DNS Server	Vnesite Primary DNS Server. Vnesite ga v obliki zapisa xxx.xxx.xxx.xxx. Vnesite številko od 0 do 255 za xxx.
Secondary DNS Server	Vnesite Secondary DNS Server. Vnesite ga v obliki zapisa xxx.xxx.xxx.xxx. Vnesite številko od 0 do 255 za xxx.
DNS Host Name Setting	Za način DNS Host Name Setting izberite »Samodejno« ali »Ročno«.
DNS Host Name	Prikažite trenutno DNS Host Name.
DNS Domain Name Setting	Za način nastavitve DNS Domain Name izberite »Samodejno« ali »Ročno«.
DNS Domain Name	Vnesite DNS Domain Name v skladu s spodnjimi pravili. <input type="checkbox"/> Vnesite od 2 do 249 znakov in pri tem uporabite »A–Z«, »a–z«, »0–9«, vezaj »-« in piko ».«. <input type="checkbox"/> »0–9«, vezaj »-« in pika ».« ne smete uporabiti za prvi znak. <input type="checkbox"/> Vezaj »-« in pika ».« ne smete uporabiti za zadnji znak. <input type="checkbox"/> Vsaka oznaka v imenu domene mora biti vsebovati od 1 do 63 znakov in ločena s piko. Skupno število znakov v imenu gostitelja in imenu domene ne sme presegati 251 znakov.
Register the network interface address to DNS	Izberite, ali želite omogočiti protokol Register the network interface address to DNS. Omogočite, če želite registrirati ime gostitelja in ime domene v strežniku DNS prek strežnika DHCP, ki podpira dinamični DNS. Če izberete »Omogoči«, morate nastaviti ime gostitelja in ime domene.
Proxy Server Setting	Izberite, ali želite uporabiti Proxy Server Setting. Če je ta možnost izbrana, morate konfigurirati nadaljnje nastavitve posredniškega strežnika.

Elementi	Vrednost nastavitve in opis
Proxy Server	Vnesite naslov za Proxy Server v obliki IPv4 ali popolnoma določenega imena domene (FQDN).
Proxy Server Port Number	Vnesite številko med 1 in 65535.
Proxy Server User Name	Vnesite uporabniško ime za posredniški strežnik, ki naj vsebuje od 0 do 255 znakov iz nabora znakov ASCII (0x20–0x7E).
Proxy Server Password	Vnesite geslo za posredniški strežnik, ki naj vsebuje od 0 do 255 znakov iz nabora znakov ASCII (0x20–0x7E).
IPv6 Setting	Izberite, ali želite omogočiti protokol IPv6 Setting.
IPv6 Privacy Extension	Izberite, ali želite omogočiti protokol IPv6 Privacy Extension.
IPv6 DHCP Server Setting	Izberite, ali želite omogočiti protokol IPv6 DHCP Server Setting.
IPv6 Address	<p>Če uporabljate IPv6 Address, ga vnesite v tej obliki zapisa.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx/predpona <input type="checkbox"/> xxxx je šestnajstiška številka, ki vsebuje od 1 do 4 števke, predpona pa je decimalno število od 1 do 128. <input type="checkbox"/> Če obstajajo zaporedni bloki, v katerih xxxx vsebuje samo 0, ga lahko izpustite kot :: (Samo na enem mestu).
IPv6 Address Default Gateway	<p>Če dodelite IPv6 Address Default Gateway, ga vnesite v tej obliki zapisa.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx <input type="checkbox"/> xxxx je šestnajstiška številka, ki vsebuje od 1 do 4 števke. <input type="checkbox"/> Če obstajajo zaporedni bloki, v katerih xxxx vsebuje samo 0, ga lahko izpustite kot :: (Samo na enem mestu).
IPv6 Link-Local Address	Prikaže veljaven IPv6 Link-Local Address.
IPv6 Stateful Address	Prikaže veljaven IPv6 Stateful Address.
IPv6 Stateless Address 1	Prikaže veljaven IPv6 Stateless Address 1.
IPv6 Stateless Address 2	Prikaže veljaven IPv6 Stateless Address 2.
IPv6 Stateless Address 3	Prikaže veljaven IPv6 Stateless Address 3.
IPv6 Primary DNS Server	<p>IPv6 primarnega strežnika DNS vnesite v tej obliki zapisa.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx <input type="checkbox"/> xxxx je šestnajstiška številka, ki vsebuje od 1 do 4 števke. <input type="checkbox"/> Če obstajajo zaporedni bloki, v katerih xxxx vsebuje samo 0, ga lahko izpustite kot :: (Samo na enem mestu).
IPv6 Secondary DNS Server	<p>Če dodelite IPv6 Secondary DNS Server, ga vnesite v tej obliki zapisa.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx <input type="checkbox"/> xxxx je šestnajstiška številka, ki vsebuje od 1 do 4 števke. <input type="checkbox"/> Če obstajajo zaporedni bloki, v katerih xxxx vsebuje samo 0, ga lahko izpustite kot :: (Samo na enem mestu).
IEEE802.11k/v	<p>Izberite, ali želite omogočiti protokol IEEE802.11k/v.</p> <p>Prikazano samo, če je na voljo brezžično lokalno omrežje.</p>

Elementi	Vrednost nastavitve in opis
IEEE802.11r	Izberite, ali želite omogočiti protokol IEEE802.11r. Prikazano samo, če je na voljo brezžično lokalno omrežje.

Wi-Fi

Preverite stanje povezave Wi-Fi ali Wi-Fi Direct.

Za prikaz stanja povezave Wi-Fi Direct kliknite zavihek »Wi-Fi Direct«.

Opomba:

Pri modelih, ki podpirajo Wi-Fi, se ta element prikaže, če je nameščen vmesnik za brezžično lokalno omrežje.

Gumb Setup

Če kliknete gumb Setup, se prikaže zaslon za nastavev povezave Wi-Fi (infrastrukturni način).

Gumb Disable Wi-Fi

Če kliknete gumb Disable Wi-Fi, onemogočite povezavo Wi-Fi (infrastrukturni način).

Če ste uporabljali Wi-Fi (brezžično lokalno omrežje), vendar je zaradi spremenjenega načina povezave in podobnih razlogov ne potrebujete več, lahko z odstranitvijo nepotrebnih signalov omrežja Wi-Fi zmanjšate tudi obremenitev na porabo energije tiskalnika v stanju pripravljenosti.

Opomba:

Povezavo lahko nastavite tudi na nadzorni plošči tiskalnika.

Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve omrežja

Konfiguracija nastavitve žičnega lokalnega omrežja

1. V brskalnik vnesite naslov IP tiskalnika, da odprete Web Config.

Vnesite naslov IP tiskalnika v računalniku, ki ima vzpostavljeno povezavo z istim omrežjem kot tiskalnik.

Naslov IP tiskalnika si lahko ogledate v naslednjem meniju.

Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve omrežja > Stanje omrežja > Stanje ožičene LAN/Wi-Fi povezave

2. Vnesite skrbniško geslo, da se prijavite kot skrbnik.

3. Izberite v naslednjem vrstnem redu.

Zavihek **Network** > **Wired LAN**

4. Nastavite posamezen element.

Link Speed & Duplex

Izberite način komunikacije na seznamu.

IEEE 802.3az

Izberite, ali želite omogočiti protokol IEEE 802.3az.

5. Kliknite **Next**.

Prikaže se potrditveno sporočilo.

6. Kliknite **OK**.

Tiskalnik je posodobljen.

Konfiguriranje nastavitev povezave Wi-Fi Direct

Preverite ali konfigurirajte nastavitve povezave Wi-Fi Direct.

Opomba:

Pri modelih, ki podpirajo Wi-Fi, se ta element prikaže, če je nameščen vmesnik za brezžično lokalno omrežje.

1. V brskalnik vnesite naslov IP tiskalnika, da odprete Web Config.

Vnesite naslov IP tiskalnika v računalniku, ki ima vzpostavljeno povezavo z istim omrežjem kot tiskalnik.

Naslov IP tiskalnika si lahko ogledate v naslednjem meniju.

Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve omrežja > Stanje omrežja > Stanje ožičene LAN/Wi-Fi povezave

2. Vnesite skrbniško geslo, da se prijavite kot skrbnik.

3. Izberite v naslednjem vrstnem redu.

Zavihek **Network > Wi-Fi Direct**

4. Nastavite posamezen element.

- Wi-Fi Direct

Izberite, ali želite omogočiti povezavo Wi-Fi Direct.

- SSID

SSID (ime omrežja) lahko spremenite.

- Password

Če spremenite geslo za Wi-Fi Direct, vnesite novo geslo.

- Frequency Range

Izberite frekvenčni razpon, ki jo uporablja Wi-Fi Direct.

- IP Address

Način nastavitve naslova IP nastavite na »Samodejno« ali »Ročno«.

5. Kliknite **Next**.

Prikaže se potrditveno sporočilo.

Opomba:

*Če želite ponastaviti nastavitve za Wi-Fi Direct, kliknite gumb **Restore Default Settings**.*

6. Kliknite **OK**.

Tiskalnik je posodobljen.

Nastavitve skrbnika

Spreminjanje skrbniškega gesla z aplikacijo Web Config

Skrbniško geslo lahko nastavite z aplikacijo Web Config.

Sprememba gesla preprečuje nepooblaščen branje ali spreminjanje informacij, shranjenih v napravi, kot so ID, geslo, nastavitve omrežja, stiki itd. Zmanjša tudi številna varnostna tveganja, kot so uhajanje informacij v omrežnih okoljih in varnostnih pravilnikih.

1. V brskalnik vnesite naslov IP tiskalnika, da odprete Web Config.
Vnesite naslov IP tiskalnika v računalniku, ki ima vzpostavljeno povezavo z istim omrežjem kot tiskalnik.
Naslov IP tiskalnika si lahko ogledate v naslednjem meniju.
Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve omrežja > Stanje omrežja > Stanje ožičene LAN/Wi-Fi povezave
2. Vnesite skrbniško geslo, da se prijavite kot skrbnik.
3. Izberite v naslednjem vrstnem redu.
Zavihek **Product Security > Change Administrator Password**
4. Vnesite trenutno geslo v polje **Current password**.
5. Vnesite novo geslo v polji **New Password** in **Confirm New Password**. Po potrebi vnesite uporabniško ime.
6. Kliknite **OK**.

Opomba:

Če želite skrbniško geslo ponastaviti na začetno geslo, kliknite **Restore Default Settings** na zaslonu **Change Administrator Password**.

Onemogočanje zunanjega vmesnika

Onemogočite lahko vmesnik, ki se uporablja za vzpostavljanje povezave med napravo in tiskalnikom. Konfigurirajte nastavitve omejitve, da omejite tiskanje in optično branje, ki se ne izvede prek omrežja.

Opomba:

Nastavitve omejitve lahko konfigurirate tudi na nadzorni plošči tiskalnika.

- Memory Device: Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve tiskalnika > Vmesnik pomnilniške naprave > Pomnilniška naprava**
- Povezava z računal. preko USB: Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve tiskalnika > Povezava z računal. preko USB**

1. Odprite orodje Web Config in izberite zavihek **Product Security > External Interface**.
2. Izberite **Disable** za funkcije, ki jih želite nastaviti.
Izberite **Enable**, če želite preklicati nadzor.

Memory Device

Prepovejte shranjevanje podatkov na zunanji pomnilnik prek vrat USB za povezavo z zunanjo napravo.

- Povezava z računal. preko USB

Omejite lahko uporabo povezave USB iz računalnika. Če jo želite omejiti, izberite **Disable**.

3. Kliknite **OK**.

4. Prepričajte se, da onemogočenih vrat ni mogoče uporabiti.

- Memory Device

Potrdite, da pri vzpostavljanju povezave med napravo za shranjevanje, kot je pomnilnik USB, in vrati USB zunanjega vmesnika ne dobite odziva.

- Povezava z računal. preko USB

Če je v računalniku nameščen gonilnik

Priključite tiskalnik v računalnik prek kabla USB in nato potrdite, da ni mogoče izvesti tiskanja in optičnega branja v tiskalniku.

Če v računalniku gonilnik ni nameščen

Windows:

Odprite upravitelja naprav in vzpostavite povezavo med tiskalnikom in računalnikom prek kabla USB, nato pa potrdite, da se vsebina prikaza upravitelja naprav ne spremeni.

Mac OS:

Priključite tiskalnik v računalnik prek kabla USB in nato potrdite, da tiskalnik ni naveden na seznamu, če želite tiskalnik dodati iz razdelka **Tiskalniki in optični bralniki**.

Povezane informacije

➔ [“Program za konfiguriranje postopkov tiskalnika \(Web Config\)” na strani 256](#)

Nadzorovanje oddaljenega tiskalnika

Preverjanje informacij o oddaljenem tiskalniku

V aplikaciji Web Config lahko v razdelku **Status** preverite te informacije o tiskalniku, ki ga uporabljate.

- Product Status

Preverite stanje, storitev v oblaku, številko izdelka, naslov MAC itd.

- Network Status

Preverite informacije o stanju omrežne povezave, naslovu IP, strežniku DNS itd.

- Usage Status

Preverite informacije o prvem dnevu tiskanja, natisnjenih straneh, številu natisov za posamezni jezik, številu optično prebranih kopij itd.

- Hardware Status

Preverite stanje posamezne funkcije tiskalnika.

- Panel Snapshot

Prikažite posnetek slike na zaslonu, ki je prikazana na nadzorni plošči naprave.

Povezane informacije

➔ [“Program za konfiguriranje postopkov tiskalnika \(Web Config\)” na strani 256](#)

Šifriranje gesla

S šifriranjem gesla lahko šifirate zaupne podatke (vsa gesla in zasebne ključe potrdil), shranjene v tiskalniku.

1. V brskalnik vnesite naslov IP tiskalnika, da odprete Web Config.
Vnesite naslov IP tiskalnika v računalniku, ki ima vzpostavljeno povezavo z istim omrežjem kot tiskalnik.
Naslov IP tiskalnika si lahko ogledate v naslednjem meniju.
Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve omrežja > Stanje omrežja > Stanje ožičene LAN/Wi-Fi povezave
2. Vnesite skrbniško geslo, da se prijavite kot skrbnik.
3. Izberite v naslednjem vrstnem redu.
Zavihek **Product Security > Password Encryption**
4. Izberite **ON**, da omogočite šifriranje.
5. Kliknite **OK**.

Omogočanje preverjanja programa ob zagonu

Če omogočite funkcijo preverjanja programa, tiskalnik ob zagonu izvede preverjanje in preveri, ali so nepooblaščen tretje osebe nedovoljeno posegale v program. Če so zaznane kakršne koli težave, se tiskalnik ne zažene.

1. V brskalnik vnesite naslov IP tiskalnika, da odprete Web Config.
Vnesite naslov IP tiskalnika v računalniku, ki ima vzpostavljeno povezavo z istim omrežjem kot tiskalnik.
Naslov IP tiskalnika si lahko ogledate v naslednjem meniju.
Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve omrežja > Stanje omrežja > Stanje ožičene LAN/Wi-Fi povezave
2. Vnesite skrbniško geslo, da se prijavite kot skrbnik.
3. Izberite v naslednjem vrstnem redu.
Zavihek **Product Security > Program Verification on Start Up**
4. Izberite **ON**, da omogočite **Program Verification on Start Up**.
5. Kliknite **OK**.

Varnostno kopiranje nastavitvev

Vrednost nastavitve, nastavljene v Web Config, lahko izvozite v datoteko. Uporabite jo lahko za varnostno kopiranje stikov, nastavitvenih vrednosti, zamenjavo tiskalnika itd.

Izvožene datoteke ni mogoče urejati, ker je bila izvožena kot binarna datoteka.

Izvoz nastavitvev

Izvozite nastavitvev za tiskalnik.

1. V brskalnik vnesite naslov IP tiskalnika, da odprete Web Config.
Vnesite naslov IP tiskalnika v računalniku, ki ima vzpostavljeno povezavo z istim omrežjem kot tiskalnik.
Naslov IP tiskalnika si lahko ogledate v naslednjem meniju.
Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve omrežja > Stanje omrežja > Stanje ožičene LAN/Wi-Fi povezave
2. Vnesite skrbniško geslo, da se prijavite kot skrbnik.
3. Izberite v naslednjem vrstnem redu.
Zavihek Device Management > Export and Import Setting Value > Export
4. Izberite nastavitve, ki jih želite izvoziti.
Izberite nastavitve, ki jih želite izvoziti. Če izberete nadrejeno kategorijo, so izbrane tudi podkategorije. Vendar podkategorij, ki povzročajo napake zaradi podvajanja v istem omrežju (kot so naslovi IP itd.), ni mogoče izbrati.
5. Vnesite geslo za šifriranje izvožene datoteke.
Geslo boste potrebovali za uvoz datoteke. Če datoteke ne želite šifrirati, tega polja ne izpolnite.
6. Kliknite **Export**.



Pomembno:

Če želite izvoziti nastavitve omrežja tiskalnika, kot sta ime naprave in naslov IPv6, izberite **Enable to select the individual settings of device** in nato izberite več elementov. Za nadomestni tiskalnik uporabite le izbrane vrednosti.

Povezane informacije

➔ [“Program za konfiguriranje postopkov tiskalnika \(Web Config\)” na strani 256](#)

Uvoz nastavitvev

Uvozite izvoženo datoteko aplikacije Web Config v tiskalnik.



Pomembno:

Pri uvažanju vrednosti, ki vključujejo posamezne informacije, kot sta naslov IP ali ime tiskalnika, se prepričajte, da v istem omrežju ni enakega naslova IP.

1. V brskalnik vnesite naslov IP tiskalnika, da odprete Web Config.
Vnesite naslov IP tiskalnika v računalniku, ki ima vzpostavljeno povezavo z istim omrežjem kot tiskalnik.
Naslov IP tiskalnika si lahko ogledate v naslednjem meniju.
Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve omrežja > Stanje omrežja > Stanje ožičene LAN/Wi-Fi povezave

2. Vnesite skrbniško geslo, da se prijavite kot skrbnik.
3. Izberite v naslednjem vrstnem redu.
Zavihek **Device Management** > **Export and Import Setting Value** > **Import**
4. Izberite izvoženo datoteko in nato vnesite šifrirano geslo.
5. Kliknite **Next**.
6. Izberite ime optičnega bralnika, s katerim želite vzpostaviti povezavo, in kliknite **Next**.
7. Kliknite **OK**.

Nastavitve so zdaj uporabljene v tiskalniku.

Povezane informacije

➔ [“Program za konfiguriranje postopkov tiskalnika \(Web Config\)” na strani 256](#)

Dodatne varnostne nastavitve

V tem poglavju so opisane dodatne varnostne nastavitve.

Varnostne nastavitve in preprečevanje nevarnosti

Če v tiskalniku vzpostavite povezavo z omrežjem, ga lahko uporabljate na oddaljeni lokaciji. Poleg tega lahko tiskalnik souporablja veliko ljudi, kar izboljšuje operativno učinkovitost in uporabnost. Vendar pa se hkrati povečajo tudi tveganja, kot so nepooblaščen dostop, nepooblaščen uporaba in nedovoljeno spreminjanje podatkov. Tveganja so še večja, če tiskalnik uporabljate v okolju, kjer dostopate do interneta.

V tiskalnikih, ki ne uporabljajo zaščite dostopa za zunanje uporabnike, bo mogoče prek interneta prebrati dnevnik tiskalnih opravil, ki so shranjeni v tiskalniku.

Tiskalniki Epson to tveganje preprečujejo z različnimi varnostnimi tehnologijami.

Tiskalnik po potrebi nastavite skladno z okoljskimi pogoji, ki so bili ustvarjeni s podatki o strankinem okolju.

Ime	Vrsta funkcije	Kaj je treba nastaviti	Kaj je treba preprečiti
Nadzor protokolov	Nadzira protokole in storitve, uporabljene pri komunikaciji med napravami in računalniki, ter omogoča in onemogoča funkcije.	Protokol ali storitev, uporabljena za funkcije, katerih uporabo ste dovolili ali prepovedali ločeno.	Zmanjšanje varnostnih tveganj, do katerega lahko pride prek nenamerne uporabe s preprečevanjem uporabe nepotrebni funkcij za uporabnike.

Ime	Vrsta funkcije	Kaj je treba nastaviti	Kaj je treba preprečiti
Komunikacija SSL/TLS	Vsebina komunikacije je pri dostopu do strežnika družbe Epson prek interneta v tiskalniku šifrirana s protokolom SSL/TLS, na primer pri komunikaciji z računalnikom prek spletnega brskalnika, uporabi aplikacije Epson Connect in posodabljanje vdelane programske opreme.	Pridobite potrdilo s podpisom overitelja digitalnih potrdil in ga uvozite v tiskalnik.	Potrditev identifikacije tiskalnika z uporabo potrdila s podpisom overitelja digitalnih potrdil preprečuje lažno predstavljanje in nepooblaščen dostop. Zaščiten je tudi vsebina komunikacije SSL/TLS ter preprečuje razkritje vsebine za podatke za tiskanje in podatkov o nastavitvi.

Povezane informacije

- ➔ [“Elementi nastavitve protokola” na strani 360](#)
- ➔ [“Komunikacija SSL/TLS s tiskalnikom” na strani 369](#)

Elementi nastavitve protokola

Bonjour Settings

Elementi	Vrednost nastavitve in opis
Use Bonjour	To možnost izberite za iskanje naprav ali uporabo naprav s protokolom Bonjour.
Bonjour Name	Prikaže ime za Bonjour.
Bonjour Service Name	Prikaže ime storitve Bonjour.
Location	Prikaže ime mesta Bonjour.
Top Priority Protocol	Izberite protokol z najvišjo prioriteto za tiskanje Bonjour.

iBeacon Settings

Elementi	Vrednost nastavitve in opis
Enable iBeacon Transmission	To možnost izberite, da omogočite funkcijo prenosa prek protokola iBeacon.

SLP Settings

Elementi	Vrednost nastavitve in opis
Enable SLP	To možnost izberite, da omogočite funkcijo SLP. Ta možnost se uporablja na primer za iskanje omrežij v aplikaciji EpsonNet Config.

WSD Settings

Elementi	Vrednost nastavitve in opis
Enable WSD	To možnost izberite, če želite omogočiti dodajanje naprav prek vrat WSD ter tiskanje in optično branje prek vrat WSD. Če ne želite, da ta izdelek išče naprave, onemogočite ta element in onemogočite element Enable IPP .
Printing Timeout (sec)	Vnesite vrednost časovne omejitve za tiskanje prek vrat WSD med 3 in 3600 sekundami.
Scanning Timeout (sec)	Vnesite vrednost časovne omejitve za optično branje prek vrat WSD med 3 in 3600 sekundami.
Device Name	Prikaže ime naprave WSD.
Location	Prikaže ime mesta WSD.

LLTD Settings

Elementi	Vrednost nastavitve in opis
Enable LLTD	To možnost izberite, da omogočite LLTD. Tiskalnik je prikazan na zemljevidu omrežja Windows.
Device Name	Prikaže ime naprave LLTD.

LLMNR Settings

Elementi	Vrednost nastavitve in opis
Enable LLMNR	To možnost izberite, da omogočite LLMNR. Razrešitev imena lahko uporabite brez NetBIOS, tudi če ne morete uporabiti DNS.

LPR Settings

Elementi	Vrednost nastavitve in opis
Allow LPR Port Printing	To možnost izberite, da dovolite tiskanje prek vrat LPR.
Printing Timeout (sec)	Vnesite vrednost časovne omejitve za tiskanje prek vrat LPR med 0 in 3600 sekundami. Če ne želite časovne omejitve, vnesite 0.

RAW(Port9100) Settings

Elementi	Vrednost nastavitve in opis
Allow RAW(Port9100) Printing	To možnost izberite, da dovolite tiskanje prek vrat RAW (vrata 9100).
Printing Timeout (sec)	Vnesite vrednost časovne omejitve za tiskanje prek vrat RAW (vrata 9100) med 0 in 3600 sekundami. Če ne želite časovne omejitve, vnesite 0.

IPP Settings

Elementi	Vrednost nastavitve in opis
Enable IPP	To možnost izberite, da omogočite komunikacijo IPP. Če je ta možnost omogočena, boste lahko tiskali prek interneta. Prikaže se tudi med iskanjem naprav v omrežju. Prikazani so samo tiskalniki, ki podpirajo IPP.
Allow Non-secure Communication	Izberite Allowed , da tiskalniku omogočite komunikacijo brez kakršnih koli varnostnih ukrepov (IPP).
Communication Timeout (sec)	Vnesite vrednost časovne omejitve za tiskanje prek vrat IPP med 0 in 3600 sekundami.
URL (omrežje)	Prikaže URL-je IPP (http in https), ko ima tiskalnik vzpostavljeno povezavo z omrežjem. URL je skupna vrednost naslova IP, številke vrat in imena IPP tiskalnika.
URL (Wi-Fi Direct)	Prikaže URL-je za IPP (http in https), ko ima tiskalnik vzpostavljeno povezavo z omrežjem Wi-Fi Direct. URL je skupna vrednost naslova IP, številke vrat in imena IPP tiskalnika.
Printer Name	Prikaže ime tiskalnika IPP.
Location	Prikaže mesto IPP.

SNMPv1/v2c Settings

Elementi	Vrednost nastavitve in opis
Enable SNMPv1	Če je to polje potrjeno, je omogočena možnost SNMPv1.
Enable SNMPv2c	Če je to polje potrjeno, je omogočena možnost SNMPv2c.
Access Authority	Nastavite dovoljenje za dostop, če je omogočen protokol SNMPv1 ali SNMPv2c. Izberite Read Only ali Read/Write .
Community Name (Read Only)	Vnesite od 0 do 32 znakov ASCII (0x20 do 0x7E).
Community Name (Read/Write)	Vnesite od 0 do 32 znakov ASCII (0x20 do 0x7E).
Allow access from Epson tools	Izberite, ali orodja Epson, kot je Epson Device Admin, lahko zapisujejo informacije.

SNMPv3 Settings

Elementi	Vrednost nastavitve in opis
Enable SNMPv3	Če je to polje potrjeno, je omogočen protokol SNMPv3.
User Name	Vnesite od 1 do 32 znakov 1-bajtnih znakov.
Authentication Settings	
Algorithm	Izberite algoritem za preverjanje pristnosti za SNMPv3.
Password	Vnesite geslo za preverjanje pristnosti za SNMPv3. Vnesite od 8 do 32 znakov iz nabora znakov ASCII (0x20–0x7E). Če tega ne želite nastaviti, ne izpolnite polja.
Confirm Password	Vnesite geslo, ki ste ga konfigurirali, da ga potrdite.

Elementi	Vrednost nastavitve in opis
Encryption Settings	
Algorithm	Izberite algoritem za šifriranje za SNMPv3.
Password	Vnesite geslo za šifriranje za SNMPv3. Vnesite od 8 do 32 znakov iz nabora znakov ASCII (0x20–0x7E). Če tega ne želite nastaviti, ne izpolnite polja.
Confirm Password	Vnesite geslo, ki ste ga konfigurirali, da ga potrdite.
Context Name	Vnesete lahko največ 32 znakov iz nabora znakov Unicode (UTF-8). Če tega ne želite nastaviti, ne izpolnite polja. Število znakov, ki jih lahko vnesete, je odvisno od jezika.

Uporaba digitalnega potrdila

Digitalna potrdila

CA-signed Certificate

To je digitalno potrdilo, ki ga je podpisal overitelj digitalnih potrdil. Pridobite ga tako, da overitelju digitalnih potrdil pošljete prošnjo za potrdilo. S tem potrdilom zagotovite obstoj potrdila v tiskalniku in uporabo potrdila za komunikacijo SSL/TLS, da lahko omogočite zaščito podatkov med komunikacijo.

Potrdilo overitelja digitalnih potrdil

To je potrdilo, ki je v verigi CA-signed Certificate, imenovanega tudi vmesno potrdilo overitelja digitalnih potrdil. Uporablja ga spletni brskalnik za preverjanje poti potrdila tiskalnika pri dostopu do strežnika druge osebe ali aplikacije Web Config.

Za potrdilo overitelja digitalnih potrdil morate nastaviti, kdaj bo preverjena pot strežniškega potrdila pri dostopu iz tiskalnika. Za tiskalnik nastavite overitev poti CA-signed Certificate za povezavo SSL/TLS.

Potrdilo overitelja digitalnih potrdil lahko pridobite pri overitelju digitalnih potrdil, ki je izdal potrdilo.

Potrdilo overitelja digitalnih potrdil, ki je uporabljeno za preverjanje strežnika druge stranke, pri overitelju digitalnih potrdil, ki ga je izdal CA-signed Certificate drugega strežnika.

Self-signed Certificate

To je potrdilo, ki ga tiskalnik podpiše in izda sam. Imenuje se tudi korensko potrdilo. Izdajatelj preveri samega sebe, zato ni zanesljiv in ne more preprečiti posebljanja.

Uporabite ga za konfiguracijo varnostne nastavitve in uporabo preproste komunikacije SSL/TLS brez CA-signed Certificate.

Če to potrdilo uporabite za komunikacijo SSL/TLS, se lahko v spletnem brskalniku prikaže varnostno opozorilo, ker potrdilo ni registrirano v spletnem brskalniku. Self-signed Certificate lahko uporabite samo za komunikacijo SSL/TLS.

Povezane informacije

- ➔ [“Konfiguriranje CA-signed Certificate” na strani 364](#)
- ➔ [“Posodobitev samopodpisanega potrdila” na strani 367](#)
- ➔ [“Konfiguriranje CA Certificate” na strani 368](#)

Konfiguriranje CA-signed Certificate

Pridobivanje potrdila s podpisom overitelja digitalnih potrdil

Če želite pridobiti potrdilo s podpisom overitelja digitalnih potrdil, ustvarite zahtevo za podpis potrdila (CSR) in jo pošljite overitelju digitalnih potrdil. Zahtevo CSR lahko ustvarite z aplikacijo Web Config in računalnikom.

Upoštevajte navodila za ustvarjanje zahteve CSR in pridobite potrdila s podpisom overitelja digitalnih potrdil z aplikacijo Web Config. Če ustvarite zahtevo CSR z aplikacijo Web Config, je potrdilo v obliki zapisa PEM/DER.

1. V brskalnik vnesite naslov IP tiskalnika, da odprete Web Config.

Vnesite naslov IP tiskalnika v računalniku, ki ima vzpostavljeno povezavo z istim omrežjem kot tiskalnik.

Naslov IP tiskalnika si lahko ogledate v naslednjem meniju.

Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve omrežja > Stanje omrežja > Stanje ožičene LAN/Wi-Fi povezave

2. Vnesite skrbniško geslo, da se prijavite kot skrbnik.

3. Izberite v naslednjem vrstnem redu.

Zavihek **Network Security > SSL/TLS > Certificate**

Pridobite lahko isto potrdilo in ga uporabljate na splošno ne glede na to, katero možnost izberete.

4. Kliknite **Generate** za CSR.

Odpre se stran za ustvarjanje zahteve CSR.

5. Vnesite vrednost za vsak element.

Opomba:

Dolžina ključa in okrajšave, ki so na voljo, se razlikujejo glede na overitelja digitalnih potrdil. Ustvarite zahtevo v skladu s pravili posameznega overitelja digitalnih potrdil.

6. Kliknite **OK**.

Prikaže se sporočilo o dokončanju.

7. Izberite zavihek **Network Security > SSL/TLS > Certificate**.

8. Kliknite enega od gumbov za prenos zahteve **CSR** v skladu z določeno obliko zapisa posameznega overitelja, da prenesete zahtevo CSR v računalnik.



Pomembno:

Zahteve CSR ne ustvarite znova. V nasprotnem primeru morda ne boste mogli uvoziti izdanega CA-signed Certificate.

9. Pošljite CSR overitelju in pridobite CA-signed Certificate.

Upoštevajte pravila vsakega overitelja glede načina pošiljanja in oblike.

10. Shranite izdano CA-signed Certificate v računalnik, ki je priključen na tiskalnik.

Pridobivanje CA-signed Certificate je končano, ko shranite potrdilo na ciljno mesto.

Povezane informacije

➔ [“Program za konfiguriranje postopkov tiskalnika \(Web Config\)” na strani 256](#)

Elementi nastavitvev CSR

Elementi	Nastavitve in razlaga
Key Length	Izberite dolžino ključa za CSR.
Common Name	Vnesete lahko od 1 do 128 znakov. Če je to naslov IP, mora biti statični naslov IP. Vnesete lahko od 1 do 5 naslovov IPv4, naslovov IPv6, imen gostiteljev in popolnoma določenih imen domene ter jih ločite z vejicami. Prvi element je shranjen v skupno ime, drugi elementi pa so shranjeni v polje vzdevka zadeve potrdila. Primer: Naslov IP tiskalnika: 192.0.2.123, ime tiskalnika: EPSONA1B2C3 Common Name: EPSONA1B2C3,EPSONA1B2C3.local,192.0.2.123
Organization/ Organizational Unit/ Locality/ State/Province	Vnesete lahko od 0 do 64 znakov iz nabora znakov ASCII (0x20–0x7E). Razlikovalna imena lahko ločite z vejicami.
Country	Vnesite dvomestno številko kode države, ki je določena s standardom ISO-3166.
Sender's Email Address	Vnesete lahko pošiljatelj e-poštni naslov za nastavitve poštnega strežnika. Vnesite isti e-poštni naslov, ki je naveden v polju Sender's Email Address na zavihku Network > Email Server > Basic .

Povezane informacije

➔ [“Pridobivanje potrdila s podpisom overitelja digitalnih potrdil” na strani 364](#)

Uvoz potrdila s podpisom overitelja digitalnih potrdil



Pomembno:

- Prepričajte se, da sta datum in ura v tiskalniku pravilno nastavljeni.
- Če pridobite potrdilo z zahtevo CSR, ki je bila ustvarjena z aplikacijo Web Config, lahko potrdilo uvozite enkrat.

1. Odprite Web Config in izberite zavihek **Network Security > SSL/TLS > Certificate**.

2. Kliknite **Import**

Odpre se stran za uvoz potrdila.

3. Vnesite vrednost za vsak element.

Zahtevani nastavitve se lahko razlikujejo glede na to, kje ustvarite zahtevo CSR, in glede na obliko zapisa datoteke s potrdilom. Vnesite vrednosti za zahtevane elemente v skladu s tem.

- Potrdilo v obliki zapisa PEM/DER, pridobljeno iz aplikacije Web Config
 - Private Key:** ne konfigurirajte, ker tiskalnik vsebuje zasebni ključ.
 - Password:** ne konfigurirajte.
 - CA Certificate 1/CA Certificate 2:** izbirno
- Potrdilo v obliki zapisa PEM/DER, pridobljeno iz računalnika
 - Private Key:** nastavite.
 - Password:** ne konfigurirajte.
 - CA Certificate 1/CA Certificate 2:** izbirno
- Potrdilo v obliki zapisa PKCS#12, pridobljeno iz računalnika
 - Private Key:** ne konfigurirajte.
 - Password:** izbirno
 - CA Certificate 1/CA Certificate 2:** ne konfigurirajte.

4. Kliknite **OK**.

Prikaže se sporočilo o dokončanju.

Opomba:

Kliknite **Confirm**, da potrdite informacije potrdila.

Povezane informacije

➔ [“Program za konfiguriranje postopkov tiskalnika \(Web Config\)” na strani 256](#)

Elementi nastavitvev za uvoz potrdila s podpisom overitelja digitalnih potrdil

Elementi	Nastavitve in razlaga
Server Certificate	Izberite obliko zapisa potrdila.
Private Key	Če pridobite potrdilo v obliki zapisa PEM/DER z uporabo zahteve CSR, ustvarjene v računalniku, navedite datoteko z zasebnim ključem, ki ustreza potrdilu.
Password	Če je oblika zapisa datoteke Certificate with Private Key (PKCS#12) , vnesite geslo za šifriranje zasebnega ključa, ki ga nastavite ob pridobitvi potrdila.
CA Certificate 1	Če je oblika zapisa potrdila Certificate (PEM/DER) , uvozite potrdilo overitelja digitalnih potrdil, ki izdaja CA-signed Certificate, uporabljeno kot potrdilo strežnika. Po potrebi navedite datoteko.
CA Certificate 2	Če je oblika zapisa potrdila Certificate (PEM/DER) , uvozite potrdilo overitelja digitalnih potrdil, ki izdaja CA Certificate 1. Po potrebi navedite datoteko.

Povezane informacije

➔ [“Uvoz potrdila s podpisom overitelja digitalnih potrdil” na strani 365](#)

Brisanje potrdila s podpisom overitelja digitalnih potrdil

Uvoženo potrdilo lahko izbrišete, ko potrdilo poteče ali ko šifrirana povezava ni več potrebna.



Pomembno:

Če pridobite potrdilo z uporabo zahteve CSR, ustvarjeno z aplikacijo Web Config, izbrisanega potrdila ni več mogoče uvoziti. V tem primeru ustvarite CSR in znova pridobite potrdilo.

1. Odprite Web Config in izberite zavihek **Network Security > SSL/TLS > Certificate**.
2. Kliknite **Delete**.
3. Potrdite izbris potrdila in prikazano sporočilo.

Povezane informacije

➔ [“Program za konfiguriranje postopkov tiskalnika \(Web Config\)” na strani 256](#)

Posodobitev samopodpisanega potrdila

Self-signed Certificate izdaja tiskalnik, zato ga lahko posodobite, ko poteče ali ko se opisana vsebina spremeni.

1. V brskalnik vnesite naslov IP tiskalnika, da odprete Web Config.
Vnesite naslov IP tiskalnika v računalniku, ki ima vzpostavljeno povezavo z istim omrežjem kot tiskalnik.
Naslov IP tiskalnika si lahko ogledate v naslednjem meniju.
Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve omrežja > Stanje omrežja > Stanje ožičene LAN/Wi-Fi povezave
2. Vnesite skrbniško geslo, da se prijavite kot skrbnik.
3. Izberite v naslednjem vrstnem redu.
Zavihek **Network Security > SSL/TLS > Certificate**
4. Kliknite **Update**.
5. Izpolnite polje **Common Name**.
Vnesete lahko največ 5 naslovov IPv4, naslovov IPv6, imen gostiteljev in popolnoma določenih imen domene, ki morajo vsebovati od 1 do 128 znakov in biti ločeni z vejicami. Prvi parameter je shranjen v skupno ime, drugi pa so shranjeni v polje vzdevka za zadevo potrdila.
Primer:
Naslov IP tiskalnika: 192.0.2.123, ime tiskalnika: EPSONA1B2C3
Skupno ime: EPSONA1B2C3,EPSONA1B2C3.local,192.0.2.123
6. Določite obdobje veljavnosti potrdila.
7. Kliknite **Next**.
Prikaže se potrditveno sporočilo.
8. Kliknite **OK**.
Tiskalnik je posodobljen.

Opomba:

Podatke potrdila si lahko ogledate tako, da izberete zavihek **Network Security > SSL/TLS > Certificate > Self-signed Certificate** in kliknete **Confirm**.

Povezane informacije

➔ [“Program za konfiguriranje postopkov tiskalnika \(Web Config\)” na strani 256](#)

Konfiguriranje CA Certificate

Če nastavite CA Certificate, lahko preverite veljavnost poti do potrdila overitelja digitalnih potrdil strežnika, ki ga uporablja tiskalnik. S tem lahko preprečite lažno predstavljanje.

CA Certificate lahko pridobite pri overitelju digitalnih potrdil, ki izdaja CA-signed Certificate.

Uvoz CA Certificate

Uvozite CA Certificate v tiskalnik.

1. V brskalnik vnesite naslov IP tiskalnika, da odprete Web Config.
Vnesite naslov IP tiskalnika v računalniku, ki ima vzpostavljeno povezavo z istim omrežjem kot tiskalnik.
Naslov IP tiskalnika si lahko ogledate v naslednjem meniju.
Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve omrežja > Stanje omrežja > Stanje ožičene LAN/Wi-Fi povezave
2. Vnesite skrbniško geslo, da se prijavite kot skrbnik.
3. Izberite v naslednjem vrstnem redu.
Zavihek Network Security > CA Certificate
4. Kliknite **Import**.
5. Izberite CA Certificate, ki ga želite uvoziti.
6. Kliknite **OK**.

Po končanem uvozu se vrnete na zaslon **CA Certificate** in prikaže se uvoženo CA Certificate.

Povezane informacije

➔ [“Program za konfiguriranje postopkov tiskalnika \(Web Config\)” na strani 256](#)

Brisanje CA Certificate

Uvoženo CA Certificate lahko izbrišete.

1. V brskalnik vnesite naslov IP tiskalnika, da odprete Web Config.
Vnesite naslov IP tiskalnika v računalniku, ki ima vzpostavljeno povezavo z istim omrežjem kot tiskalnik.
Naslov IP tiskalnika si lahko ogledate v naslednjem meniju.

Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve omrežja > Stanje omrežja > Stanje ožičene LAN/Wi-Fi povezave

2. Vnesite skrbniško geslo, da se prijavite kot skrbnik.
3. Izberite v naslednjem vrstnem redu.
Zavihek **Network Security > CA Certificate**
4. Kliknite **Delete** ob CA Certificate, ki ga želite izbrisati.
5. Potrdite izbris potrdila in prikazano sporočilo.
6. Kliknite **Reboot Network** in se prepričajte, da izbrisano potrdilo overitelja digitalnih potrdil ni prikazano na posodobljenem zaslonu.

Povezane informacije

➔ [“Program za konfiguriranje postopkov tiskalnika \(Web Config\)” na strani 256](#)

Komunikacija SSL/TLS s tiskalnikom

Ko s komunikacijo SSL/TLS (Secure Sockets Layer/Transport Layer Security) tiskalnika nastavite digitalno potrdilo strežnika, lahko šifirate komunikacijsko pot med računalnikoma. To naredite, če želite onemogočiti oddaljeni in nepooblaščen dostop.

Konfiguriranje osnovnih nastavitev povezave SSL/TLS

Če tiskalnik podpira funkcijo strežnika HTTPS, lahko uporabljate komunikacijo SSL/TLS za šifriranje komunikacij. Tiskalnik lahko konfigurirate in ga upravljate z aplikacijo Web Config ter hkrati zagotovite varnost.

Konfigurirajte moč šifriranja in funkcijo preusmeritve.

1. V brskalnik vnesite naslov IP tiskalnika, da odprete Web Config.
Vnesite naslov IP tiskalnika v računalniku, ki ima vzpostavljeno povezavo z istim omrežjem kot tiskalnik.
Naslov IP tiskalnika si lahko ogledate v naslednjem meniju.
Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve omrežja > Stanje omrežja > Stanje ožičene LAN/Wi-Fi povezave
2. Vnesite skrbniško geslo, da se prijavite kot skrbnik.
3. Izberite v naslednjem vrstnem redu.
Zavihek **Network Security > SSL/TLS > Basic**
4. Izberite vrednost za vsak element.
 - Encryption Strength
Izberite raven moči šifriranja.
 - Redirect HTTP to HTTPS
Izberite »Omogoči« ali »Onemogoči«. Privzeta vrednost je Enable.

TLS 1.0

Izberite »Omogoči« ali »Onemogoči«. Privzeta vrednost je Disable.

TLS.1.1

Izberite »Omogoči« ali »Onemogoči«. Privzeta vrednost je Disable.

TLS.1.2

Izberite »Omogoči« ali »Onemogoči«. Privzeta vrednost je Enable.

5. Kliknite **Next**.

Prikaže se potrditveno sporočilo.

6. Kliknite **OK**.

Tiskalnik je posodobljen.

Povezane informacije

➔ [“Program za konfiguriranje postopkov tiskalnika \(Web Config\)” na strani 256](#)

Konfiguriranje strežniškega potrdila za tiskalnik

1. V brskalnik vnesite naslov IP tiskalnika, da odprete Web Config.

Vnesite naslov IP tiskalnika v računalniku, ki ima vzpostavljeno povezavo z istim omrežjem kot tiskalnik.

Naslov IP tiskalnika si lahko ogledate v naslednjem meniju.

Nastavitve > Splošne nastavitve > Nastavitve omrežja > Stanje omrežja > Stanje ožičene LAN/Wi-Fi povezave

2. Vnesite skrbniško geslo, da se prijavite kot skrbnik.

3. Izberite v naslednjem vrstnem redu.

Zavihek **Network Security > SSL/TLS > Certificate**

4. V polju **Server Certificate** izberite potrdilo, ki ga želite uporabiti.

Self-signed Certificate

Tiskalnik je ustvaril samopodpisano potrdilo. Če niste pridobili potrdila s podpisom overitelja digitalnih potrdil, izberite to možnost.

CA-signed Certificate

Če ste vnaprej pridobili in uvozili potrdilo s podpisom overitelja digitalnih potrdil, lahko izberete to možnost.

5. Kliknite **Next**.

Prikaže se potrditveno sporočilo.

6. Kliknite **OK**.

Tiskalnik je posodobljen.

Povezane informacije

- ➔ [“Program za konfiguriranje postopkov tiskalnika \(Web Config\)” na strani 256](#)
- ➔ [“Konfiguriranje CA-signed Certificate” na strani 364](#)
- ➔ [“Posodobitev samopodpisanega potrdila” na strani 367](#)

Odpravljanje težav za dodatno varnost

Težave pri uporabi varnostnih funkcij omrežja

Varnih tiskalniških vrat IPP ni mogoče ustvariti

Kot potrdilo strežnika za komunikacijo SSL/TLS ni določeno pravilno potrdilo.

Če določeno potrdilo ni pravilno, ustvarjanje vrat morda ne bo uspelo. Prepričajte se, da uporabljate pravilno potrdilo.

Potrdilo s podpisom overitelja digitalnih potrdil ni uvoženo v računalnik, ki ima dostop do tiskalnika.

Če potrdilo s podpisom overitelja digitalnih potrdil ni uvoženo v računalnik, ustvarjanje vrat morda ne bo uspelo. Prepričajte se, da je potrdilo s podpisom overitelja digitalnih potrdil uvoženo.

Povezane informacije

- ➔ [“Konfiguriranje strežniškega potrdila za tiskalnik” na strani 370](#)

Težave pri uporabi digitalnega potrdila

Uvoz potrdila CA-signed Certificate ni mogoč

CA-signed Certificate in podatki v zahtevi CSR se ne ujemajo.

Če potrdilo CA-signed Certificate in zahteva CSR ne vsebujeta enakih informacij, zahteve CSR ni mogoče uvoziti. Preverite to:

- Ali poskušate uvoziti potrdilo v napravo, v kateri ni enakih informacij?
Preverite informacije zahteve CSR in nato uvozite potrdilo v napravo z enakimi informacijami.
- Ali ste prepisali zahtevo CSR, shranjeno v tiskalniku, ko ste zahtevo CSR poslali overitelju?
Znova pridobite potrdilo s podpisom overitelja digitalnih potrdil z zahtevo CSR.

CA-signed Certificate je večji od 5 KB.

Potrdila CA-signed Certificate, ki je večje od 5 KB, ni mogoče uvoziti.

Geslo za uvoz potrdila ni pravilno.

Vnesite pravilno geslo. Če ste pozabili geslo, potrdila ne morete uvoziti. Znova pridobite CA-signed Certificate.

Povezane informacije

➔ [“Uvoz potrdila s podpisom overitelja digitalnih potrdil” na strani 365](#)

Samopodpisanega potrdila ni mogoče posodobiti

Ime Common Name ni vneseno.

Common Name je treba vnesti.

V Common Name so nepodprti znaki.

Vnesite med 1 in 128 znakov, in sicer IPv4, IPv6, ime gostitelja ali obliko zapisa FQDN, iz nabora znakov ASCII (0x20–0x7E).

Skupno ime vsebuje vejico ali presledek.

Če vnesete vejico, bo Common Name na tem mestu ločen. Če pred ali za vejico vnesete presledek, se pojavi napaka.

Povezane informacije

➔ [“Posodobitev samopodpisanega potrdila” na strani 367](#)

Zahteve CSR ni mogoče ustvariti

Ime Common Name ni vneseno.

Treba je vnesti Common Name.

Pri vpisovanju imena Common Name, Organization, Organizational Unit, Locality in State/Province so bili vneseni nepodprti znaki.

Vnesite znake, kot so IPv4, IPv6, ime gostitelja ali obliko zapisa FQDN, iz nabora znakov ASCII (0x20–0x7E).

Common Name vsebuje vejico ali presledek.

Če vnesete vejico, bo Common Name na tem mestu ločen. Če pred ali za vejico vnesete presledek, se pojavi napaka.

Povezane informacije

➔ [“Pridobivanje potrdila s podpisom overitelja digitalnih potrdil” na strani 364](#)

Prikaže se opozorilo o digitalnem potrdilu

Sporočila	Vzrok/rešitev
Enter a Server Certificate.	Vzrok: Niste izbrali datoteke za uvoz. Rešitev: Izberite datoteko in kliknite Import .

Sporočila	Vzrok/rešitev
CA Certificate 1 is not entered.	<p>Vzrok: Potrdilo s podpisom overitelja digitalnih potrdil 1 ni vneseno, vneseno je samo potrdilo s podpisom overitelja digitalnih potrdil 2.</p> <p>Rešitev: Najprej vnesite potrdilo s podpisom overitelja digitalnih potrdil 1.</p>
Invalid value below.	<p>Vzrok: Pot datoteke in/ali geslo vsebuje nepodprte znake.</p> <p>Rešitev: Prepričajte se, da so znaki pravilno vneseni za element.</p>
Invalid date and time.	<p>Vzrok: Datum in ura tiskalnika nista bila nastavljena.</p> <p>Rešitev: Nastavite datum in uro v aplikaciji Web Config ali EpsonNet Config ali na nadzorni plošči tiskalnika.</p>
Invalid password.	<p>Vzrok: Geslo, ki je nastavljeno za potrdilo s podpisom overitelja digitalnih potrdil, in vneseno geslo se ne ujemata.</p> <p>Rešitev: Vnesite pravilno geslo.</p>
Invalid file.	<p>Vzrok: Niste uvozili datoteke s potrdilom v obliki zapisa X509.</p> <p>Rešitev: Prepričajte se, da izbirate pravilno potrdilo, ki ga je poslal zaupanja vreden overitelj potrdil.</p>
	<p>Vzrok: Datoteka, ki ste jo uvozili, je prevelika. Največja dovoljena velikost datotek je 5 KB.</p> <p>Rešitev: Če izberete pravilno datoteko, je potrdilo morda poškodovano ali ponarejeno.</p>
	<p>Vzrok: Veriga v potrdilu bi veljavna.</p> <p>Rešitev: Več informacij o potrdilu najdete na spletnem mestu overitelja potrdil.</p>
Cannot use the Server Certificates that include more than three CA certificates.	<p>Vzrok: Datoteka s potrdilom v obliki zapisa PKCS#12 vsebuje več kot 3 potrdila s podpisom overitelja digitalnih potrdil.</p> <p>Rešitev: Uvozite vsako potrdilo, pretvorjeno iz oblike zapisa PKCS#12 v obliko zapisa PEM, ali pa uvozite datoteko s potrdilom v obliki zapisa PKCS#12, ki vsebuje do 2 potrdila s podpisom overitelja digitalnih potrdil.</p>

Sporočila	Vzrok/rešitev
The certificate has expired. Check if the certificate is valid, or check the date and time on your printer.	<p>Vzrok: Potrdilo je poteklo.</p> <p>Rešitev:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Če je potrdilo poteklo, pridobite in uvozite novo potrdilo. <input type="checkbox"/> Če potrdilo ni poteklo, se prepričajte, da sta datum in ura tiskalnika pravilno nastavljena.
Private key is required.	<p>Vzrok: Potrdilo ne vsebuje združenega zasebnega ključa.</p> <p>Rešitev:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Če je potrdilo v obliki zapisa PEM/DER in ste ga pridobili iz zahteve CSR z računalnikom, določite datoteko zasebnega ključa. <input type="checkbox"/> Če je potrdilo v obliki zapisa PKCS#12 in ste ga pridobili z zahtevo CSR z računalnikom, ustvarite datoteko, ki vsebuje zasebni ključ.
	<p>Vzrok: Potrdilo PEM/DER, ki ste ga pridobili z zahtevo CSR z aplikacijo Web Config, ste znova uvozili.</p> <p>Rešitev: Če je potrdilo v obliki zapisa PEM/DER in ste ga pridobili z zahtevo CSR z aplikacijo Web Config, ga lahko uvozite samo enkrat.</p>
Setup failed.	<p>Vzrok: Konfiguracije ni mogoče zaključiti, ker je komunikacija med tiskalnikom in računalnikom prekinjena ali pa nekatere napake ne morejo prebrati datoteke.</p> <p>Rešitev: Ko preverite določeno datoteko in komunikacijo, znova uvozite datoteko.</p>

Povezane informacije

➔ [“Digitalna potrdila” na strani 363](#)

Če pomotoma izbrišete potrdilo s podpisom overitelja digitalnih potrdil

Ni varnostne kopije za potrdilo s podpisom overitelja digitalnih potrdil.

Če imate varnostno kopijo, lahko znova uvozite potrdilo.

Če pridobite potrdilo z uporabo zahteve CSR, ustvarjeno z aplikacijo Web Config, izbrisane potrdila ni več mogoče uvoziti. Ustvarite zahtevo CSR in pridobite novo potrdilo.

Povezane informacije

➔ [“Uvoz potrdila s podpisom overitelja digitalnih potrdil” na strani 365](#)

➔ [“Brisanje potrdila s podpisom overitelja digitalnih potrdil” na strani 366](#)

Kje lahko dobite pomoč

Spletno mesto s tehnično podporo. 376

Posvetovanje z Epsonovo službo za podporo. 376

Spletno mesto s tehnično podporo

Če rabite dodatno pomoč, obiščite Epsonovo spletno stran za podporo, navedeno spodaj. Izberite svojo regijo ali državo in obiščite Epsonovo podporo za vaše lokalno območje. Na tej spletni strani so na voljo tudi najnovejši gonilniki, pogosta vprašanja, priročniki in drugi materiali.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/support> (Evropa)

Posvetujte se s podjetjem Epson, če vaš izdelek ne deluje pravilno in če sami ne morete odpraviti težav.

Posvetovanje z Epsonovo službo za podporo

Preden se obrnete na Epson

Če vaš izdelek Epson ne deluje pravilno, težave pa ne morete odpraviti z informacijami o odpravljanju težav, ki so na voljo v navodilih za uporabo, se za pomoč obrnite na Epsonovo podporno službo.

Spodnji seznam podpore družbe Epson temelji na državi prodaje. Nekateri izdelki morda niso naprodaj na vaši trenutni lokaciji, zato se obrnite na podporo družbe Epson za območje, kjer ste kupili izdelek.

Če na spodnjem seznamu ni Epsonove podpore za vaše območje, se obrnite na prodajalca, pri katerem ste izdelek kupili.

Epsonova podpora vam bo lahko hitreje pomagala, če jim boste dali naslednje informacije:

- Serijsko številko izdelka
(Mesto nalepke je odvisno od izdelka — lahko je na hrbtni strani, notranji strani pokrova ali na spodnji strani.)
- Model izdelka
- Različico programske opreme izdelka
(Kliknite **About**, **Version Info** ali podoben gumb v programski opremi izdelka.)
- Znamko in model vašega računalnika
- Ime in različico operacijskega sistema na vašem računalniku
- Imena in različice programov, ki jih običajno uporabljate skupaj z izdelkom

Opomba:

Odvisno od izdelka, so podatki za klicanje glede nastavitve pošiljanja telefaksov in/ali omrežja, shranjeni v spominu izdelka. Podatki in/ali nastavitve so lahko izgubljene, če se izdelek pokvari ali je bil popravljen. Epson ne odgovarja za izgubo podatkov, varnostnih kopij ali obnovljenih podatkov in/ali nastavitve, tudi med obdobjem veljavne reklamacije. Priporočamo vam, da si sami ustvarite varnostne podatke in ustvarite zapiske.

Pomoč uporabnikom v Evropi

Preverite Vseevropsko garancijo za informacije o tem, kako stopiti v stik z Epsonovo podporo.

Pomoč uporabnikom v Tajvanu

Kontaktne podatke za informacije, podporo in storitve so:

Svetovni splet

<http://www.epson.com.tw>

Na voljo so informacije o specifikacijah izdelkov, gonilnikih za prenos in povpraševanju o izdelkih.

Epsonov center za pomoč

Telefon: +886-2-2165-3138

Naša ekipa v centru vam lahko preko telefona pomaga pri naslednjem:

- Povpraševanjih o prodaji in informacijah o izdelkih
- Vprašanjih v zvezi z uporabo izdelkov ali problemih
- Povpraševanjih v zvezi s servisnim popravilom in garancijah

Center za popravila:

<http://www.tekcare.com.tw/branchMap.page>

TekCare Corporation je pooblaščen servisni center podjetja Epson Taiwan Technology & Trading Ltd.

Pomoč uporabnikom v Avstraliji

Epson Australia vam želi ponuditi visok nivo podpore za stranke. Poleg priročnikov za izdelek vam ponujamo spodnje vire za pridobivanje informacij:

Internetni URL

<http://www.epson.com.au>

Dostopajte do strani svetovnega spleta Epson Australia. Splača se vam ponesti svoj modem za občasno deskanje sem! Stran ponuja območje za prenos gonilnikov, Epsonove kontaktne točke, informacije o novih izdelkih in tehnično podporo (e-pošto).

Epsonov center za pomoč

Telefon: 1300-361-054

Epsonov center za pomoč je na voljo kot zadnja možnost, da imajo naše stranke dostop do nasvetov. Operaterji v centru za pomoč vam lahko pomagajo pri namestitvi, konfiguraciji in opravljanju z Epsonovim izdelkom. Naše predprodajno osebje v centru za pomoč vam lahko zagotovi literaturo o novih Epsonovih izdelkih in svetuje, kje najdete najbližjega prodajalca ali pooblaščen servis. Veliko vprašanj je odgovorjenih tukaj.

Svetujemo vam, da pred klicem pripravite vse potrebne informacije. Več informacij imate, hitreje vam bomo lahko pomagali rešiti težavo. Te informacije vključujejo priročnike za vaš Epsonov izdelek, vrsto računalnika, operacijskega sistema, programov in ostalih podatkov, ki jih po vašem mnenju potrebujete.

Transport izdelka

Epson priporoča, da embalažo shranite, ker jo boste morda potrebovali pri poznejšem transportu.

Pomoč uporabnikom na Novi Zelandiji

Epson Nova Zelandija vam želi ponuditi visoko raven podpore za stranke. Poleg dokumentacije za izdelek vam ponujamo te vire za pridobivanje informacij:

Internetni URL

<http://www.epson.co.nz>

Obiščite spletne strani Epson Nova Zelandija. Splača se vam ponesti svoj modem za občasno deskanje sem! Stran ponuja območje za prenos gonilnikov, Epsonove kontaktne točke, informacije o novih izdelkih in tehnično podporo (e-pošto).

Epsonov center za pomoč

Telefon: 0800 237 766

Epsonov center za pomoč je na voljo kot zadnja možnost, da imajo naše stranke dostop do nasvetov. Operaterji v centru za pomoč vam lahko pomagajo pri namestitvi, konfiguraciji in opravljanju z Epsonovim izdelkom. Naše predprodajno osebje v centru za pomoč vam lahko zagotovi literaturo o novih Epsonovih izdelkih in svetuje, kje najdete najbližjega prodajalca ali pooblaščen servis. Veliko vprašanj je odgovorjenih tukaj.

Svetujemo vam, da pred klicem pripravite vse potrebne informacije. Več informacij imate, hitreje vam bomo lahko pomagali rešiti težavo. Te informacije vključujejo dokumentacijo za vaš Epsonov izdelek, vrsto računalnika, operacijski sistem, programe in ostale podatke, ki jih potrebujete.

Transport izdelka

Epson priporoča, da embalažo shranite, ker jo boste morda potrebovali pri poznejšem transportu.

Pomoč uporabnikom v Singapurju

Viri informacij, podpora in storitve, ki so na voljo v Epson Singapore, so:

Svetovni splet

<http://www.epson.com.sg>

Na voljo so informacije o specifikacijah izdelka, gonilnikih za prenos, pogosto zastavljenih vprašanjih (FAQ), povpraševanja o prodaji in tehnična podpora po e-pošti.

Epsonov center za pomoč

Brezplačna številka: 800-120-5564

Naša ekipa v centru vam lahko preko telefona pomaga pri:

- Povpraševanjih o prodaji in informacijah o izdelkih
- Vprašanjih v zvezi z uporabo izdelkov ali problemih
- Povpraševanjih v zvezi s servisnim popravilom in garancijah

Pomoč uporabnikom na Tajskem

Kontaktne podatke za informacije, podporo in storitve so:

Svetovni splet

<http://www.epson.co.th>

Na voljo so informacije o specifikacijah izdelka, gonilnikih za prenos, pogostih vprašanjih in e-pošti.

Epsonov klicni center

Telefon: 66-2460-9699

E-pošta: support@eth.epson.co.th

Naša ekipa v klicnem centru vam lahko prek telefona pomaga pri:

- Povpraševanjih o prodaji in informacijah o izdelkih
- Vprašanjih v zvezi z uporabo izdelkov ali problemih
- Povpraševanjih v zvezi s servisnim popravilom in garancijah

Pomoč uporabnikom v Vietnamu

Kontaktni podatki za informacije, podporo in storitve so:

Epsonov servisni center

27 Yen Lang, Trung Liet Ward, Dong Da District, Ha Noi City. Tel: +84 24 7300 0911

38 Le Dinh Ly, Thac Gian Ward, Thanh Khe District, Da Nang. Tel: +84 23 6356 2666

194/3 Nguyen Trong Tuyen, Ward 8, Phu Nhuan Dist., HCMC. Tel: +84 28 7300 0911

31 Phan Boi Chau, Ward 14, Binh Thanh District, HCMC. Tel: +84 28 35100818

Pomoč uporabnikom v Indoneziji

Kontaktni podatki za informacije, podporo in storitve so:

Svetovni splet

<http://www.epson.co.id>

- Informacije o tehničnih podatkih izdelkov, gonilnikih za prenos,
- pogostih vprašanjih, povpraševanjih o prodaji, vprašanjih po e-pošti

Epsonova vroča linija

Telefon: 1500-766 (Indonesia Only)

E-pošta: customer.care@ein.epson.co.id

Naša ekipa za pomoč po telefonu vam lahko prek telefona ali e-pošte pomaga pri:

- Povpraševanjih o prodaji in informacijah o izdelkih
- Tehnična podpora

Pomoč za uporabnike v Hong Kongu

Za tehnično podporo in poprodajne storitve lahko uporabniki stopijo s stik s podjetjem Epson Hong Kong Limited.

Internetna domača stran

<http://www.epson.com.hk>

Epson Hong Kong je ustanovil lokalno domačo stran na internetu v kitajščini in angleščini, da uporabnikom nudi naslednje informacije:

- Informacije o izdelkih
- Odgovore na pogosto zastavljena vprašanja (FAQ)
- Najnovejše različice gonilnikov za izdelke Epson

Vročna linija za tehnično podporo

Kontaktirate lahko tudi naše tehnično osebje na naslednjih telefonskih in faks številkah:

Telefon: 852-2827-8911

Faks: 852-2827-4383

Pomoč uporabnikom v Maleziji

Kontaktni podatki za informacije, podporo in storitve so:

Svetovni splet

<http://www.epson.com.my>

- Informacije o tehničnih podatkih izdelkov, gonilnikih za prenos,
- pogostih vprašanjih, povpraševanjih o prodaji, vprašanjih po e-pošti

Epsonov klicni center

Telefon: 1800-81-7349 (brezplačna številka)

E-pošta: websupport@emsb.epson.com.my

- Povpraševanjih o prodaji in informacijah o izdelkih
- Vprašanjih v zvezi z uporabo izdelkov ali problemih
- Povpraševanjih v zvezi s servisnim popravilom in garancijah

Epson Malaysia Sdn Bhd (glavna pisarna)

Telefon: 603-56288288

Faks: 603-5628 8388/603-5621 2088

Pomoč uporabnikom v Indiji

Kontaktni podatki za informacije, podporo in storitve so:

Svetovni splet

<http://www.epson.co.in>

Na voljo so informacije o specifikacijah izdelkov, gonilnikih za prenos in povpraševanju o izdelkih.

Brezplačna številka za pomoč strankam

Za servis, informacije o izdelkih ali za naročanje potrošnega materiala –

18004250011 / 186030001600 / 1800123001600 (9.00–18.00)

E-pošta

calllog@epson-india.in

WhatsApp

+91 96400 00333

Pomoč uporabnikom na Filipinih

Za tehnično pomoč in ostale poprodajne storitve se obrnite na Epson Philippines Corporation na spodnjo telefonsko številko, številko faksa ali e-poštni naslov:

Svetovni splet

<http://www.epson.com.ph>

Na voljo so informacije o tehničnih podatkih izdelka, gonilnikih za prenos, pogostih vprašanjih in povpraševanja po e-pošti.

Skrb za kupce podjetja Epson Philippines

Brezplačna številka: (PLDT) 1-800-1069-37766

Brezplačna številka: (digitalna) 1-800-3-0037766

Metro Manila: +632-8441-9030

Spletno mesto: <https://www.epson.com.ph/contact>

E-pošta: customercare@epc.epson.com.ph

Na voljo od ponedeljka do sobote med 9.00 in 18.00 (razen med državnimi prazniki)

Naša ekipa, ki skrbi za kupce, vam lahko preko telefona pomaga pri:

- Povpraševanjih o prodaji in informacijah o izdelkih
- Vprašanjih v zvezi z uporabo izdelkov ali problemih
- Povpraševanjih v zvezi s servisnim popravilom in garancijah

Epson Philippines Corporation

Linija: +632-8706-2609

Faks: +632-8706-2663 / +632-8706-2665