

EPSON

DS-900WN DS-800WN

Používateľská príručka

Vlastnosti produktu

Základné informácie o skeneri

Parametre a umiestňovanie originálov

Skenovanie

Údržba

Riešenie problémov

Obsah

Informácie o tejto príručke

Úvod do príručiek.	7
Značky a symboly.	7
Popisy použité v tejto príručke.	7
Odkazy na operačné systémy.	8
Autorské práva.	8
Ochranné známky.	9

Dôležité pokyny

Bezpečnostné pokyny.	11
Obmedzenia týkajúce sa kopírovania.	12
Rady a upozornenia týkajúce sa používania dotykovej obrazovky.	13
Rady a varovania týkajúce sa pripojenia k internetu.	13
Ochrana osobných údajov.	13
Poznámky k heslu správcu.	13
Prvotné heslo správcu.	13
Činnosti vyžadujúce heslo správcu.	14
Zmena hesla správcu.	14
Vynulovanie hesla správcu.	14

Vlastnosti produktu

Technológia sieťového skenovania spoločnosti Epson „ScanWay“.	16
Poskytovanie možností overovania pre bezpečné skenovacie prostredie.	16
Funkcie skenovania, ktoré podporujú vysokú produktivitu.	17
Užitočné funkcie úpravy kvality obrazu.	18

Základné informácie o skeneri

Názvy a funkcie jednotlivých častí.	22
Paper Alignment Plate.	24
Pripojenie Paper Alignment Plate.	24
Odstránenie Paper Alignment Plate.	25
Ovládací panel.	26
Tlačidlá a kontrolky.	26
Zloženie základnej obrazovky.	27
Vloženie a odpojenie USB jednotky.	31
Vloženie USB jednotky.	32
Odpojenie USB jednotky.	32
Informácie o aplikáciách.	33

Aplikácia na skenovanie dokumentov (Document Capture Pro / Document Capture).	33
Aplikácia na ovládanie skenera (Epson Scan 2).	33
Aplikácia na skenovanie z inteligentných zariadení (Epson Smart Panel).	34
Aplikácia na aktualizáciu softvéru a firmvéru (EPSON Software Updater).	34
Aplikácia na konfiguráciu činností skenera (Web Config).	35
Aplikáciu na nastavenie zariadenia v sieti (EpsonNet Config).	36
Softvér na správu zariadení v sieti (Epson Device Admin).	37
Aplikácia na vytváranie balíkov s ovládačmi (EpsonNet SetupManager).	37
Softvér, ktorý používa server na overené skenovanie (Epson Print Admin).	37
Softvér, ktorý nepoužíva server na overené skenovanie (Epson Print Admin Serverless).	38
Informácie o voliteľných doplnkoch a spotrebnom materiáli.	38
Kódy doplnku Nosný hárok.	38
Kódy súprav valca.	39
Kódy doplnku Paper Alignment Plate.	40
Kódy súpravy na čistenie.	40

Parametre a umiestňovanie originálov

Špecifikácie pre originály, ktoré možno skenovať.	43
Všeobecné parametre pre skenované originály.	43
Typy originálov, ktoré vyžadujú pozornosť.	48
Typy originálov, ktoré sa nemusia naskenovať.	48
Umiestnenie originálov.	49
Originály bežnej veľkosti.	49
Dlhý papier.	54
Plastové karty.	58
Laminované karty.	61
Veľké originály.	63
Originály s nepravidelným tvarom.	66
Fotografie.	70
Obálky.	73
Zmes originálov.	75

Skenovanie

Skenovanie pomocou ovládacieho panela skenera.	80
Skenovanie originálov do počítača.	80
Skenovanie do sieťového priečinka.	81

Skenovanie originálov do e-mailu.	86
Skenovanie do cloudu.	90
Skenovanie na USB jednotku.	94
Skenovanie pomocou funkcie WSD.	98
Kombinácie pre dostupné položky Formát súboru a Typ obrazu.	98
Skenovanie pomocou nastavení Predv. hod..	100
Skenovanie z počítača.	100
Skenovanie pomocou Document Capture Pro (Windows).	100
Skenovanie pomocou aplikácie Document Capture (Mac OS).	107
Skenovanie pomocou aplikácie Epson Scan 2.	113
Funkcie softvérového nastavenia kvality obrazu	118
Skenovanie z počítača pomocou skenera s povolenou funkciou Riadenie prístupu.	118
Používanie aplikácie AirPrint.	119
Skenovanie pomocou aplikácie Chromebook.	119
Nastavenie úlohy.	119
Vytvorenie úlohy a priradenie úlohy ovládaciemu panelu (Windows).	120
Vytvorenie a registrácia úlohy (Mac OS).	120
Priradenie úlohy ovládaciemu panelu (Mac OS)	121
Skenovanie v režime Režim automatického podávania.	121
Skenovanie z inteligentného zariadenia.	123
Skenovanie pomocou aplikácie Epson Smart Panel.	123
Skenovanie pomocou aplikácie Mopria Scan.	124

Potrebné nastavenia pre skenovanie

Pripojenie skenera k sieti.	126
Registrácia e-mailového servera.	126
Kontrola pripojenia e-mailového servera.	127
Vytvorenie sieťového priečinka.	129
Sprístupnenie kontaktov.	136
Porovnanie konfigurácie kontaktov.	137
Registrácia cieľa do kontaktov pomocou aplikácie Web Config.	137
Registrovanie cieľov ako skupiny pomocou aplikácie Web Config.	139
Zálohovanie a import kontaktov.	140
Export a hromadná registrácia kontaktov pomocou nástroja.	141
Spolupráca medzi serverom LDAP a používateľmi.	143
Nastavenie funkcie AirPrint.	146

Prispôbenie zobrazenia ovládacieho panela

Registrácia položky Predv. hod..	148
Možnosti ponuky Predv. hod..	149
Úprava hlavnej obrazovky ovládacieho panela.	150
Zmena položky Usporiadanie na hlavnej obrazovke.	150
Pridať ikonu.	151
Odstrániť ikonu.	152
Presunúť ikonu.	153

Možnosti ponuky pre nastavenia

Zákl. nastavenia.	155
Jas LCD displeja.	155
Zvuky.	155
Časovač režimu spánku.	155
Nast. vyp. napáj..	155
Priame zapnutie.	155
Nastavenia dátumu/času.	155
Jazyk/Language.	155
Klávesnica.	156
Časový limit prevádzky.	156
Pripojenie PC pomocou USB.	156
Nastavenia skenera.	156
Upraviť domovskú obrazovku.	157
Používateľské nastavenia.	158
Nastavenie siete.	158
Nastavenie Wi-Fi:.	158
Nastavenie drôtovej siete LAN:.	159
Stav siete.	159
Rozšírené.	159
Nastavenia webovej služby.	159
Document Capture Pro.	160
Správa kontaktov.	160
Správa systému.	160
Správa kontaktov.	160
Nastavenia správy.	161
Obmedzenia.	161
Riadenie prístupu:.	161
Šifrovanie hesla.	161
Overenie programu pri spustení.	161
Zákaznícky prieskum.	161
Nastavenia WSD.	161
Obnoviť štand. nastavenia.	161
Aktualizácia firmvéru:.	162
Informácie o zariadení.	162
Údržba skenera.	163

Nastavenie upozornenia na výmenu valca.	163
Nastavenie upozornenia na pravidelné čistenie. . .	163

Údržba

Čistenie vonkajšej časti skenera.	165
Čistenie vnútra skenera.	165
Výmena súpravy valca.	170
Vynulovanie počtu skenovaní po výmene valcov. .	174
Úsporný režim.	175
Preprava skenera.	175
Aktualizácia aplikácií a firmvéru.	176
Aktualizácia firmvéru skenera pomocou ovládacieho panela.	177
Aktualizácia firmvéru pomocou aplikácie Web Config.	178
Aktualizácia firmvéru bez pripojenia k internetu.	178

Riešenie problémov

Problémy so skenerom.	181
Overenie chybových hlásení na ovládacom paneli.	181
Skener sa nezapne.	181
Skener sa nečakane vypol.	182
Zabudnuté heslo správcu.	182
Problémy pri príprave skenovanie cez sieť.	182
Pomôcky k riešeniu problémov.	182
Nedá sa otvoriť aplikácia Web Config.	183
Problémy so spustením skenovania.	184
Nedá sa spustiť skenovanie z počítača.	184
Nedá sa spustiť skenovanie z inteligentného zariadenia.	190
Nie je možné uložiť naskenované obrázky do zdieľaného priečinka.	192
Nedajú sa odosielať naskenované obrázky do cloudu.	194
Nedajú sa odosielať naskenované obrázky do e-mailu.	194
Problémy s podávaním papiera.	194
Podáva sa viac originálov (dvojité podávanie). .	194
Odstránenie zaseknutých originálov zo skenera	195
Často dochádza k zaseknutiu papiera, chybám podávania papiera a problémom s ochranou dokumentov.	196
Ochrana papiera nefunguje správne.	198
Originály sa nevysúvajú úhľadne.	198
Originály sa znečisťujú.	199
Pri nepretržitom skenovaní sa rýchlosť skenovania zníži.	199

Skenovanie trvá príliš dlho.	199
Problémy s naskenovanými obrázkami.	200
Pri skenovaní z podávača ADF sa objavujú čiary (pruhy).	200
Upozornenie na škvrny vo vnútri skenera sa stále objavuje.	200
Na naskenovanom obraze sú nejednotné farby. .	201
Roztiahnutie alebo stiahnutie skenovaného obrazu.	201
Na naskenovanom obrázku sa zobrazuje obrázok, ktorý sa nachádza na zadnej strane originálu.	201
Skenovaný text alebo obrázky chýbajú alebo sú rozmazané.	202
Zobrazujú sa vzory moiré (tiene podobné pavučinám).	203
Okraj originálu nie je naskenovaný, keď sa veľkosť originálu zisťuje automaticky.	203
Znak sa nerozoznal správne.	204
Problémy v naskenovanom obraze sa nedajú vyriešiť.	204
Problémy s aplikáciou Document Capture Pro. . .	205
Odinštalovanie a inštalácia aplikácií.	205
Odinštalovanie aplikácií.	205
Inštalácia aplikácií.	206

Pridanie alebo výmena počítača alebo zariadení

Pripojenie k skeneru, ktorý bol pripojený k sieti. .	209
Používanie sieťového skenera z druhého počítača.	209
Používanie sieťového skenera z inteligentného zariadenia.	209
Priame pripojenie inteligentného zariadenia a skenera (Wi-Fi Direct).	210
Čo je Wi-Fi Direct.	210
Pripojenie k inteligentnému zariadeniu v režime Wi-Fi Direct.	210
Odpojenie v režime Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod).	211
Zmena nastavení režimu Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod), napríklad SSID. .	211
Vynulovanie sieťového pripojenia.	212
Pri výmene bezdrôtového smerovača.	212
Pri zmene počítača.	213
Zmena spôsobu pripojenia k počítaču.	213
Vytvorenie nastavení siete Wi-Fi z ovládacieho panela.	214
Kontrola stavu sieťového pripojenia.	217

Kontrola stavu sieťového pripojenia z ovládacieho panela.	217
Overenie siete počítača (len systém Windows).	218

Technické údaje

Všeobecné technické údaje skenera.	221
Parametre siete.	222
Parametre Wi-Fi.	222
Parametre siete Ethernet.	223
Funkcie siete a podpora IPv4/IPv6.	224
Bezpečnostný protokol.	224
Podporované služby tretích strán.	224
Parametre USB jednotky.	224
Používanie portu pre skener.	225
Rozmery a hmotnosť.	226
Elektrické údaje.	227
Elektrické parametre skenera.	227
Elektrické parametre sieťového napájacieho adaptéra.	229
Údaje týkajúce sa prostredia.	229
Systémové požiadavky.	229

Normy a osvedčenia

Štandardy a schválenia modelov určených pre Európu.	231
Normy a schválenia modelov určených pre Austráliu.	231
Normy a schválenia modelov určených pre USA.	231
ZICTA Typové schválenie pre používateľov v Zambii.	232

Kde získať pomoc

Webová stránka technickej podpory.	234
Kontaktovanie podpory spoločnosti Epson.	234
Pred kontaktovaním spoločnosti Epson.	234
Pomoc pre používateľov v Európe.	234
Pomoc pre používateľov v Taiwane.	234
Pomoc pre používateľov v Austrálii.	235
Pomoc pre používateľov v Singapore.	235
Pomoc pre používateľov v Thajsku.	236
Pomoc pre používateľov vo Vietname.	236
Pomoc pre používateľov v Indonézii.	237
Pomoc pre používateľov v Malajzii.	237
Pomoc pre používateľov v Indii.	237
Pomoc pre používateľov na Filipínach.	238

Informácie o tejto príručke

Úvod do príručiek.	7
Značky a symboly.	7
Popisy použité v tejto príručke.	7
Odkazy na operačné systémy.	8
Autorské práva.	8
Ochranné známky.	9

Úvod do príručiek

Najnovšie verzie nasledujúcich príručiek sú dostupné na podpornej webovej lokalite spoločnosti Epson.

<http://www.epson.eu/support> (Európa)

<http://support.epson.net/>

Prvé kroky (papierová príručka)

Poskytuje informácie o nastavení výrobku a inštalácii aplikácie.

Používateľská príručka (digitálna príručka)

Poskytuje pokyny na používanie výrobku, údržbu a riešenie problémov.

Príručka správcu (digitálna príručka)

Poskytuje informácie pre správcov skenerov. Vysvetľuje, ako nainštalovať produkt do sieťového prostredia, vykonať bezpečnostné nastavenia a spravovať produkt.

Okrem vyššie uvedených príručiek sú súčasťou aplikácií aj rôzne príručky a pomoc.

Značky a symboly



Upozornenie:

Pokyny, ktoré je potrebné dôsledne dodržiavať, aby nedošlo k zraneniu.



Upozornenie:

Pokyny, ktoré je potrebné dodržiavať, aby nedošlo k poškodeniu zariadenia.

Poznámka:

Poskytuje doplnkové a referenčné informácie.

Súvisiace informácie

➔ Prepojenia na príslušné časti.

Popisy použité v tejto príručke

Snímky obrazoviek aplikácií pochádzajú z Windows 10 alebo macOS High Sierra. Obsah zobrazený na obrazovkách sa mení v závislosti od modelu a situácie.

Ilustrácie použité v tejto príručke slúžia len ako pomôcka. Aj keď sa môžu mierne líšiť od skutočného výrobku, spôsoby ovládania sú rovnaké.

Odkazy na operačné systémy

Windows

V tejto príručke označujú rôzne výrazy, ako napríklad „Windows 11“, „Windows 10“, „Windows 8.1“, „Windows 8“, „Windows 7“, „Windows Server 2022“, „Windows Server 2019“, „Windows Server 2016“, „Windows Server 2012 R2“, „Windows Server 2012“, „Windows Server 2008 R2“ a „Windows Server 2008“, nasledujúce operačné systémy.

Výrazom „Windows“ sa označujú všetky verzie.

- Operačný systém Microsoft® Windows® 11
- Operačný systém Microsoft® Windows® 10
- Operačný systém Microsoft® Windows® 8.1
- Operačný systém Microsoft® Windows® 8
- Operačný systém Microsoft® Windows® 7
- Operačný systém Microsoft® Windows Server® 2022
- Operačný systém Microsoft® Windows Server® 2019
- Operačný systém Microsoft® Windows Server® 2016
- Operačný systém Microsoft® Windows Server® 2012 R2
- Operačný systém Microsoft® Windows Server® 2012
- Operačný systém Microsoft® Windows Server® 2008 R2
- Operačný systém Microsoft® Windows Server® 2008

Mac OS

V tejto príručke sa výrazom „Mac OS“ označuje systém Mac OS X 10.9 alebo novší, ako aj macOS 11 alebo novší.

Autorské práva

Bez predchádzajúceho písomného súhlasu spoločnosti Seiko Epson Corporation nie je možné žiadnu časť tejto publikácie kopírovať, uchovávať v načítavacom systéme ani prenášať v akejkoľvek forme alebo akýmkoľvek prostriedkami, či už elektronickými, mechanickými, kopírovaním, zaznamenávaním alebo inak. V súvislosti s použitím tu obsiahnutých informácií sa neprijíma žiadna zodpovednosť za porušenie patentu. Žiadna zodpovednosť sa neprijíma ani za škody spôsobené použitím tu uvedených informácií. Informácie uvedené v tejto dokumentácii sú určené iba na použitie s týmto zariadením Epson. Spoločnosť Epson nie je zodpovedná za akékoľvek použitie týchto informácií pri aplikovaní na iných zariadeniach.

Spoločnosť Seiko Epson Corporation ani jej sesterské organizácie nepreberajú zodpovednosť voči kupcovi tohto produktu ani tretím stranám za poškodenia, straty, náklady alebo výdavky, ktoré kupcovi alebo tretím stranám vznikli pri nehode, nesprávnom používaní alebo zneužití tohto produktu alebo pri neoprávnených modifikáciách, opravách alebo zmenách tohto produktu, alebo (okrem USA) nedodržaní pokynov o prevádzke a údržbe od spoločnosti Seiko Epson Corporation.

Spoločnosť Seiko Epson Corporation ani jej sesterské organizácie nie sú zodpovedné za žiadne poškodenia alebo problémy vyplývajúce z použitia akéhokoľvek príslušenstva alebo akýchkoľvek spotrebných produktov, ako sú tie, ktoré sú určené ako originálne produkty Epson alebo schválené produkty Epson spoločnosťou Seiko Epson Corporation.

Spoločnosť Seiko Epson Corporation nenesie zodpovednosť za akékoľvek poškodenie zapríčinené elektromagnetickým rušením, ktoré sa vyskytuje pri používaní niektorých káblov rozhrania iných, ako sú tie, ktoré sú určené ako schválené produkty Epson spoločnosťou Seiko Epson Corporation.

© 2024 Seiko Epson Corporation

Obsah tejto príručky a technické údaje o tomto zariadení sa môžu zmeniť bez predchádzajúceho upozornenia.

Ochranné známky

- Microsoft, Windows, Windows Server, Microsoft Edge, SharePoint, and Internet Explorer are trademarks of the Microsoft group of companies.
- Apple, Mac, macOS, OS X, Bonjour, Safari, and AirPrint are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards.
- Chrome, Chromebook, Google Play and Android are trademarks of Google LLC.
- Wi-Fi®, Wi-Fi Direct®, and Wi-Fi Protected Access® are registered trademarks of Wi-Fi Alliance®. Wi-Fi Protected Setup™, WPA2™, WPA3™ are trademarks of Wi-Fi Alliance®.
- The SuperSpeed USB Trident Logo is a registered trademark of USB Implementers Forum, Inc.
- The Mopria™ word mark and the Mopria™ Logo are registered and/or unregistered trademarks of Mopria Alliance, Inc. in the United States and other countries. Unauthorized use is strictly prohibited.
- Firefox is a trademark of the Mozilla Foundation in the U.S. and other countries.
- QR Code is a registered trademark of DENSO WAVE INCORPORATED in Japan and other countries.
- Všeobecné upozornenie: všetky ostatné ochranné známky sú majetkom príslušných vlastníkov a používajú sa len na identifikačné účely.

Dôležité pokyny

Bezpečnostné pokyny.	11
Obmedzenia týkajúce sa kopírovania.	12
Rady a upozornenia týkajúce sa používania dotykovej obrazovky.	13
Rady a varovania týkajúce sa pripojenia k internetu.	13
Ochrana osobných údajov.	13
Poznámky k heslu správcu.	13

Bezpečnostné pokyny

Prečítajte si a dodržiavajte tieto pokyny, aby sa zaistilo bezpečné používanie tohto výrobku. Nezabudnite si túto príručku odložiť, keby ste ju v budúcnosti potrebovali. Dodržiavajte tiež všetky upozornenia a pokyny vyznačené na výrobku a doplnkoch.

- Niektoré symboly použité na výrobku a doplnkoch slúžia na zaistenie bezpečnosti a správneho používania výrobku. Význam symbolov nájdete na nasledujúcej webovej lokalite.
<http://support.epson.net/symbols>
- Výrobok a doplnky umiestnite na rovný, stabilný povrch, ktorý presahuje základňu výrobku a doplnkov vo všetkých smeroch. Ak výrobok a doplnky umiestnite vedľa steny, nechajte viac ako 10 cm medzi zadnou časťou výrobku a doplnkami a stenou.
- Výrobok a doplnky umiestnite dostatočne blízko počítača, aby boli v dosahu kábla rozhrania. Výrobok a doplnky ani napájací adaptér neumiestňujte ani neskladujte vonku, pri zdroji nadmerného znečistenia alebo prachu, pri vode, pri tepelných zdrojoch ani na miestach vystavených otrasom, vibráciám, vysokej teplote alebo vlhkosti, priamemu slnečnému žiareniu, zdrojom intenzívneho svetla alebo prudkým zmenám teploty alebo vlhkosti.
- Zariadenie nepoužívajte s mokrými rukami.
- Výrobok a doplnky umiestnite blízko elektrickej zásuvky, kde sa dá adaptér ľahko odpojiť.
- Kábel sieťového adaptéra musí byť umiestnený tak, aby sa zamedzilo jeho odieraniu, prerezaniu, treniu, vlneniu a zalomeniu. Na kábel nekladte žiadne predmety a dbajte na to, aby sa na sieťový adaptér ani na kábel nestúpalo ani sa cez ne neprechádzalo. Obzvlášť dbajte na to, aby bol kábel na konci rovný.
- Používajte len napájací kábel, ktorý bol priložený k výrobku, a nepoužívajte tento kábel so žiadnym iným zariadením. Pri používaní iných káblov s týmto výrobkom, prípadne ak používate priložený napájací kábel s iným zariadením, môže vzniknúť požiar alebo dôjsť k úrazu elektrickým prúdom.
- Používajte len sieťový adaptér, ktorý sa dodáva s týmto výrobkom. Akýkoľvek iný adaptér môže spôsobiť požiar, elektrický šok alebo úraz.
- Sieťový adaptér je určený na používanie s týmto výrobkom, ku ktorému bol priložený. Ak tak nie je uvedené, nepokúšajte sa ho používať s inými elektronickými zariadeniami.
- Používajte iba typ napájacieho zdroja uvedený na štítku napájacieho adaptéra a adaptér vždy napájajte zo štandardného domáceho zdroja elektrickej energie, ktorý spĺňa príslušné miestne bezpečnostné normy.
- V prípade pripojenia výrobku a doplnkov k počítaču alebo inému zariadeniu pomocou kábla skontrolujte správnu orientáciu konektorov. Každý konektor má len jednu správnu orientáciu. Zapojenie konektora v nesprávnej orientácii môže poškodiť obidve zariadenia spojené káblom.
- Zamedzte používaniu zásuviek v rovnakom okruhu, v ktorom sú zapojené pravidelne zapínané a vypínané kopírovacie stroje alebo klimatizačné systémy.
- Ak výrobok používate s predĺžovacím káblom, skontrolujte, či celkový menovitý prúd zariadení napojených na predĺžovací kábel neprevyšuje menovitý prúd tohto kábla. Skontrolujte tiež, či celkový menovitý prúd všetkých zariadení zapojených do stenovej zásuvky neprevyšuje menovitý prúd danej stenovej zásuvky.
- Sieťový adaptér, výrobok ani doplnky výrobku nikdy nerozoberajte, neupravujte ani sa nepokúšajte opravovať sami, pokiaľ to nie je výslovne uvedené v príručkách k výrobku.
- Do otvorov nekladajte žiadne predmety. Mohli by sa dotknúť bodov, ktoré sú pod nebezpečným napätím, alebo skratovať súčiastky. Hrozí nebezpečenstvo úrazu elektrickým prúdom.
- V prípade poškodenia zástrčky vymeňte celú zostavu kábla alebo sa poraďte s kvalifikovaným elektrikárom. Ak sa v zástrčke nachádzajú poistky, vymeňte ich za poistky správnej veľkosti a menovitej hodnoty.

- V nasledujúcich prípadoch odpojte výrobok, doplnky a sieťový napájací adaptér a servisným zásahom poverte kvalifikovaného servisného pracovníka: sieťový napájací adaptér alebo zástrčka sú poškodené; do výrobku alebo sieťového napájacieho adaptéra vnikla kvapalina; výrobok alebo sieťový napájací adaptér spadol alebo došlo k poškodeniu krytu; výrobok, doplnky alebo sieťový napájací adaptér nefungujú normálne alebo dochádza k zjavnej zmene ich výkonu. (Neupravujte ovládacie prvky, ktoré nie sú spomínané v prevádzkových pokynoch.)
- Pred čistením odpojte výrobok a sieťový adaptér od elektrickej zásuvky. Pri čistení používajte len vlhkú utierku. Nepoužívajte tekuté ani aerosólové čistiace prostriedky okrem tých, ktoré sú výslovne uvedené v príručkách k výrobku.
- Ak výrobok nebudete dlhší čas používať, sieťový adaptér odpojte z elektrickej zásuvky.
- Po výmene spotrebných častí, zlikvidujte opotrebované časti správnym spôsobom, pričom dodržiavajte predpisy miestnych orgánov. Nerozoberajte ich.
- Tento výrobok udržiavajte vo vzdialenosti minimálne 22 cm od kardiostimulátorov. Rádiové vlny z tohto výrobku môžu nepriaznivo pôsobiť na činnosť kardiostimulátorov.
- Tento výrobok nepoužívajte vnútri zdravotníckych inštitúcií ani blízko zdravotníckych zariadení. Rádiové vlny z tohto výrobku môžu nepriaznivo pôsobiť na činnosť elektrických zdravotníckych zariadení.
- Tento výrobok nepoužívajte blízko automaticky riadených zariadení, ako sú automatické dvere alebo hlásiče požiaru. Rádiové vlny z tohto výrobku môžu nepriaznivo pôsobiť na tieto zariadenia, pričom by to mohlo viesť k nehodám v dôsledku poruchy.
- V prípade poškodenia displeja LCD sa obráťte na dodávateľa. Ak sa roztok tekutých kryštálov dostane na ruky, dôkladne ich umyte mydlom a vodou. Ak sa roztok tekutých kryštálov dostane do očí, okamžite ich prepláchnite vodou. Ak nepríjemné pocity alebo problémy s videním pretrvávajú aj po dôkladnom prepláchnutí, okamžite vyhľadajte lekára.

Obmedzenia týkajúce sa kopírovania

V záujme zabezpečenia zodpovedného a zákonného používania vášho výrobku dodržiavajte nasledujúce obmedzenia.

Zákon zakazuje kopírovanie nasledujúcich položiek:

- bankovky, mince, vládou emitované obchodovateľné cenné papiere, vládne dlhopisy a štátne cenné papiere
- nepoužité poštové známky, korešpondenčné lístky s predplateným poštovným a iné poštové predmety s vyznačeným platným poštovným
- štátom vydané kolký a cenné papiere vydané podľa zákonného postupu

Pri kopírovaní nasledujúcich položiek postupujte opatrne:

- privátne obchodovateľné cenné papiere (listinné akcie, prevoditeľné úpisy, šeky a pod.), mesačné permanentky, zľavnené lístky a pod.
- cestovné pasy, vodičské preukazy, záruky spôsobilosti, diaľničné známky, stravné lístky, vstupenky a pod.

Poznámka:

Kopírovanie týchto položiek môže tiež zakazovať zákon.

Zodpovedné používanie materiálov chránených autorským právom:

Produkty možno zneužiť nedovoleným kopírovaním materiálov chránených autorským právom. Pokiaľ nekonáte na pokyn informovaného právneho zástupcu, pred kopírovaním publikovaného materiálu buďte zodpovední a slušní a získajte povolenie držiteľa autorského práva.

Rady a upozornenia týkajúce sa používania dotykovej obrazovky

- Obrazovka LCD môže obsahovať niekoľko malých jasných alebo tmavých bodov a v dôsledku svojich funkcií môže mať nerovnomerný jas. Tento stav je normálny a neznamená žiadne poškodenie.
- Na čistenie používajte len suchú mäkkú handričku. Nepoužívajte tekuté ani chemické čistiace prostriedky.
- Vonkajší kryt dotykovej obrazovky môže prasknúť pod vplyvom silného tlaku. Ak sa povrch displeja vyštrbí alebo praskne, kontaktujte svojho predajcu a nedotýkajte sa úlomkov ani sa ich nepokúšajte odstrániť.
- Dotykovej obrazovky sa jemne dotýkajte prstom. Nestláčajte ju silno ani sa jej nedotýkajte nechtami.
- Na vykonávanie operácií nepoužívajte ostré predmety, ako sú guľôčkové perá alebo ostré ceruzky.
- Kondenzácia vo vnútri dotykovej obrazovky v dôsledku náhlych zmien teploty alebo vlhkosti môže spôsobiť pokles výkonu.

Rady a varovania týkajúce sa pripojenia k internetu

Nepripájajte tento výrobok priamo k internetu. Pripojte ho k sieti chránenej smerovačom alebo bránou firewall.

Ochrana osobných údajov

Pomocou ponúk na ovládacom paneli, ako je opísané ďalej, môžete vymazať všetky osobné údaje uložené v pamäti skenera, ak skener niekomu odovzdávate, prípadne ho likvidujete.

Nastav. > Správa systému > Obnoviť štand. nastavenia > Všetky nastavenia

Poznámky k heslu správcu

Zariadenie umožňuje nastaviť heslo správcu a zabrániť tak neoprávneným tretím stranám v prístupe alebo zmene nastavení zariadenia alebo sieťových nastavení uložených v zariadení keď je zariadenie pripojené k sieti.

Ak nastavíte heslo správcu, je potrebné heslo zadať pri zmene nastavení v konfiguračnom softvéri, ako je napríklad aplikácia Web Config.

Prvotné heslo správcu je nastavené na skeneri, ale môžete ho zmeniť na ľubovoľné heslo.

Prvotné heslo správcu

Prvotné heslo správcu sa líši v závislosti od štítku pripevneného na výrobku. Ak je na zadnej strane pripevnený štítok „PASSWORD“, zadajte 8-miestne číslo uvedené na štítku. Ak nie je pripevnený štítok „PASSWORD“, zadajte ako prvotné heslo správcu sériové číslo na štítku pripevnenom na zadnej strane výrobku.

Odporúčame zmeniť pôvodné heslo správcu z predvoleného nastavenia.

Poznámka:

Štandardne nie je nastavené žiadne používateľské meno.

Činnosti vyžadujúce heslo správcu

Ak sa počas nasledujúcich činností zobrazí výzva na zadanie hesla správcu, zadajte heslo správcu nastavené na výrobku.

- Pri prihlasovaní do rozšírených nastavení pre aplikáciu Web Config
- Pri používaní ponuky na ovládacom paneli, ktorá bola uzamknutá správcom
- Keď sa menia nastavenia zariadenia v aplikácii
- Keď sa aktualizuje firmvér pre zariadenie
- Pri zmene alebo vynulovaní hesla správcu

Zmena hesla správcu

Môžete ho zmeniť z ovládacieho panela výrobku alebo v aplikácii Web Config.

Keď meníte heslo, nové heslo musí mať 8 až 20 znakov a môže obsahovať iba jednobajtové alfanumerické znaky a symboly.

Vynulovanie hesla správcu

Heslo správcu môžete vynulovať na počiatočné nastavenie z ovládacieho panela výrobku alebo cez aplikáciu Web Config.

Ak ste zabudli heslo a nemôžete ho obnoviť na predvolené nastavenia, výrobok je potrebné opraviť. Obráťte sa na miestneho predajcu.

Vlastnosti produktu

Technológia sieťového skenovania spoločnosti Epson „ScanWay“	16
Poskytovanie možností overovania pre bezpečné skenovacie prostredie.	16
Funkcie skenovania, ktoré podporujú vysokú produktivitu.	17
Užitočné funkcie úpravy kvality obrazu.	18

Technológia sieťového skenovania spoločnosti Epson „ScanWay“

Tento skener je sieťový skener, ktorý je vybavený tromi prvkami: „Bezpočítačový“, „Zdieľanie“ a „Bezpečný“.

„Bezpočítačový“

- Naskenovaný obraz môžete odoslať do vybraného cieľa (napríklad sieťový priečnik, e-mail, cloudová služba alebo USB jednotka) pomocou dotykovej obrazovky skenera.

[„Skenovanie pomocou ovládacieho panela skenera“ na strane 80](#)

- Môžete použiť aj aplikáciu na inteligentnom zariadení Epson Smart Panel a urobiť v nej nastavenia skenera, naskenovať a uložiť obraz do zariadenia.

[„Aplikácia na skenovanie z inteligentných zariadení \(Epson Smart Panel\)“ na strane 34](#)

„Zdieľanie“

- Tento skener je vybavený ľahko ovládateľnou dotykovou obrazovkou s veľkosťou 4,3 palca.
- Zobrazenie na obrazovke môžete ľahko prispôsobiť potrebám svojho skenovania. Vďaka zmene ikony farieb na obrazovke môžete ľahko vyhľadať svoje preferované nastavenie skenovania. Táto funkcia je užitočná, keď sa o skener delíte s ďalšími osobami.

[„Prispôbenie zobrazenia ovládacieho panela“ na strane 147](#)

„Bezpečný“

Tento skener poskytuje možnosti overovania pre bezpečné skenovacie prostredie.

V závislosti od prostredia môžete pripraviť overovací server alebo použiť skener na overovanie bez potreby servera.

[„Poskytovanie možností overovania pre bezpečné skenovacie prostredie“ na strane 16](#)

Poskytovanie možností overovania pre bezpečné skenovacie prostredie

Skener podporuje nasledujúce možnosti overovania, ktoré poskytujú rôzne metódy overovania, napríklad dotyk skenera s identifikačnou kartou. Na dosiahnutie bezpečného prostredia skenovania sa tiež na paneli pre každého používateľa zobrazuje funkcia skenovania a nastavenia cieľa, aby sa zabránilo náhodným operáciám.

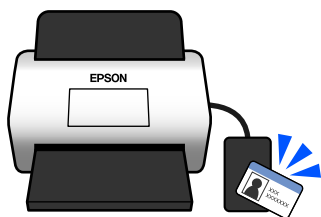
- Epson Print Admin**

System overovania môžete vytvoriť pomocou servera.

- Epson Print Admin Serverless**

Funkciu overovania zabudovanú v skeneri môžete používať bez potreby servera.

Ďalšie informácie vám poskytne predajca.



Funkcie skenovania, ktoré podporujú vysokú produktivitu

Tento skener poskytuje funkcie skenovania, ktoré podporujú vysokú produktivitu.

Ochrana papiera a zníženie poškodenia originálov

Tento skener je vybavený funkciou ochrany papiera. Ak snímač zistí chybu, napríklad pri skenovaní dokumentu, ktorý bol zošitý, zastaví skenovanie, aby zabránil poškodeniu dokumentu, ktoré by mohlo byť spôsobené zaseknutím papiera.

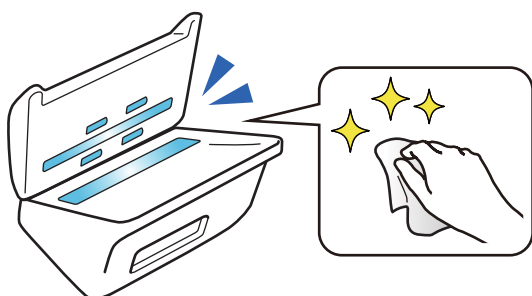


Upozornenie na nečistotu na skle

Skener dokáže zisťovať nečistotu na skle a vopred vás upozorní, ak je potrebné sklo vyčistiť, pretože nečistota môže spôsobiť vytvorenie čiar (pruhov) na naskenovaných obrazoch.

Sklo sa dá ľahko vyčistiť, vďaka čomu predídete zníženiu kvality obrazu.

Táto funkcia je štandardne vypnutá.



Súvisiace informácie

- ➔ „Nastavenia skenera” na strane 156
- ➔ „Čistenie vnútra skenera” na strane 165

Užitočné funkcie úpravy kvality obrazu


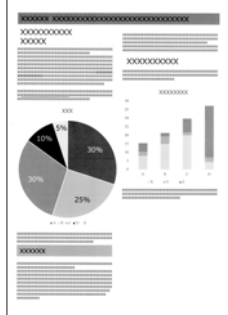
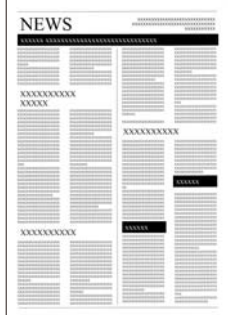
Automatické skenovanie v optimálnej farbe

Môžete automaticky zistiť farbu originálu a potom ho naskenovať. Aj keď sú farebné a čiernobiele originály zmiešané, môžu sa automaticky skenovať v optimálnej farbe (Typ obrazu).

Farebný originál: skenujte pomocou možnosti Farba.

Čiernobiele originály s gradáciou (sivé oblasti): skenujte pomocou možnosti Šedá.

Čiernobiele originály bez gradácie (bez sivých oblastí): skenujte pomocou možnosti ČB.

<p>Príklad originálu</p>			
<p>Typ obrazu, ktoré sa majú identifikovať</p>	<p>Farba</p>	<p>Šedá</p>	<p>ČB</p>

Vyberte možnosť **Automaticky** ako **Typ obrázka** v ovládači skenera (Epson Scan 2).

Pri skenovaní z ovládacieho panela vyberte **Farebné/Odtiene sivej/Čiernobiele**, **Farba/Čiernobielo**, alebo **Farba/Odtiene sivej** ako **Typ obrazu**. Možnosť Typ obrazu, ktorý možno vybrať, sa líši v závislosti od použitej funkcie a formátu súboru, ktorý sa má uložiť.

Poznámka:

Pri používaní možnosti Epson Smart Panel, nastavenie **Typ obrázka** na **Automaticky** naskenuje obrázok v **Farba** alebo **Šedá**.

Funkcia Vylepšenie textu

Môžete jasne skenovať text, ktorý je ťažko čitateľný kvôli pozadiu a iným faktorom. Môžete zvýrazniť text a odstrániť bodkované vzory na pozadí originálu podľa originálu.

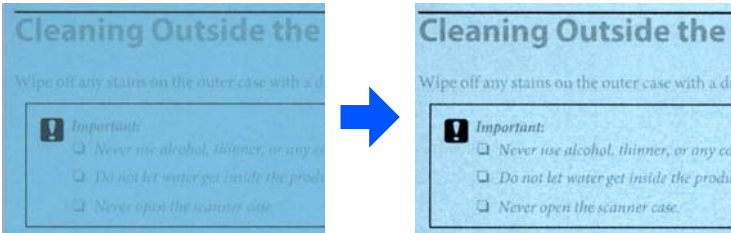
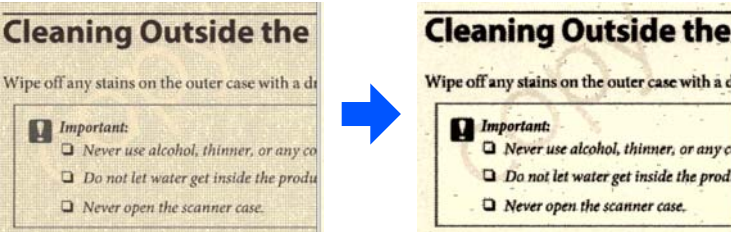
Túto hodnotu môžete nastaviť na karte **Rozšírené nastavenia > Vylepšenie textu > Nastavenie** v ovládači skenera (Epson Scan 2).

Pri skenovaní v Farba alebo Šedá

K dispozícii sú nasledujúce funkcie.

Poznámka:

Pri skenovaní z ovládacieho panela môžete použiť iba funkciu **Počítač**.

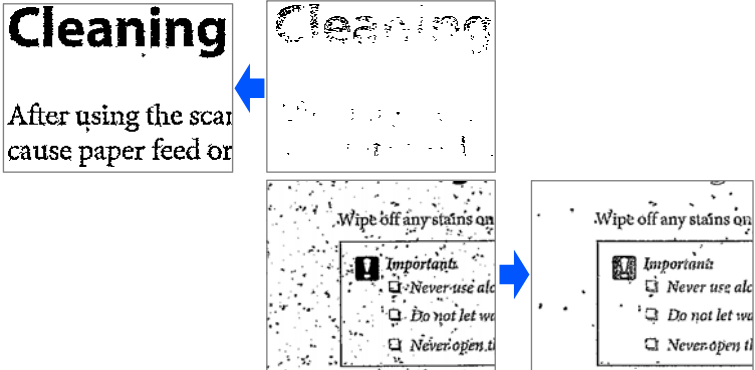
Funkcia	Vysvetlenie
<p>Zvýrazniť slabo vytlačené písmená pre OCR</p>	<p>Svetlé písmená môžete zvýrazniť, aby ich OCR ľahšie rozpoznal. Môžete nastaviť úroveň efektu.</p> 
<p>Odstrániť pŕŕtónové body</p>	<p>Pri skenovaní v Farba alebo Šedá, zapnite túto funkciu, aby ste odstránili bodkované vzory na pozadí originálu.</p> 

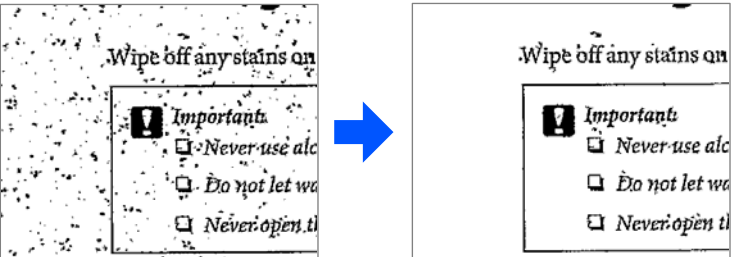
Pri skenovaní v ČB

K dispozícii sú nasledujúce funkcie.

Poznámka:

Môžete ich použiť aj pri skenovaní z ovládacieho panela.

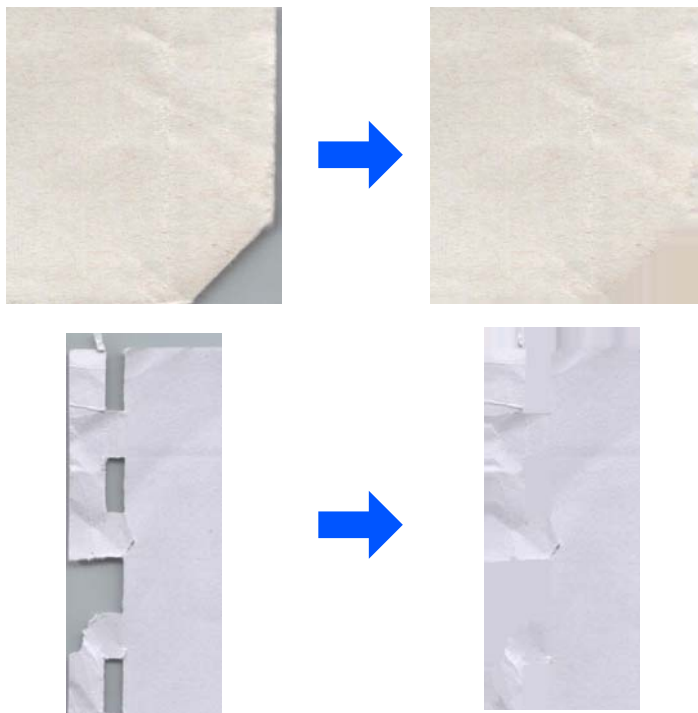
Funkcia	Vysvetlenie
<p>Zvýrazniť slabo vytlačené písmená/Odstrániť pozadie</p>	<p>Môžete nastaviť úroveň korekcie textu a pozadia na zvýraznenie svetlého textu, odstránenie farieb pozadia, vzorov, zvlňenia a posunu.</p> 

Funkcia	Vysvetlenie
<p>Odstrániť bodový šum</p>	<p>Môžete odstrániť čierne body na pozadí originálu, ktoré sa nedajú odstrániť zosvetlením pozadia. Môžete nastaviť úroveň efektu.</p> <div style="text-align: center;">  </div>

Opravovať záhyby alebo natrhnutia

Naskenované obrázky môžete opraviť, keď sú rohy alebo okraje originálu preložené alebo roztrhnuté, alebo keď sa okolo naskenovaného obrázka objaví tieň. Chýbajúce okraje alebo rohy naskenovaného obrázka sa vyplnia farbou pôvodného dokumentu.

Túto hodnotu môžete nastaviť na karte **Rozšírené nastavenia** > **Korekcia okrajov** > **Nastavenie** v ovládači skenera (Epson Scan 2).



Súvisiace informácie

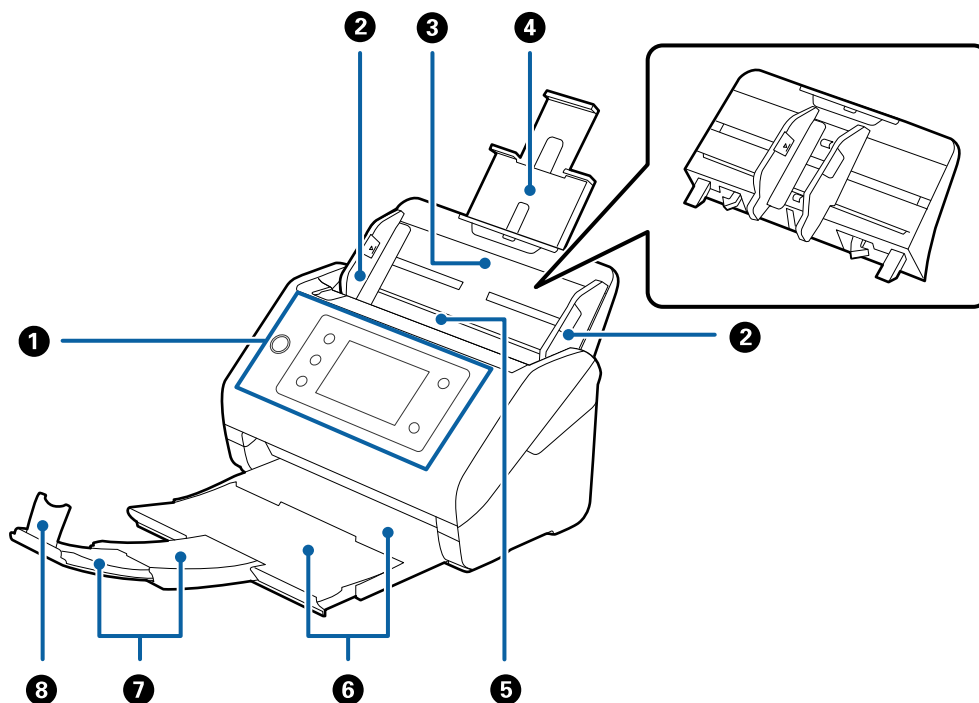
➔ „Funkcie softvérového nastavenia kvality obrazu” na strane 118

Základné informácie o skeneri

Názvy a funkcie jednotlivých častí.	22
Paper Alignment Plate.	24
Ovládací panel.	26
Vloženie a odpojenie USB jednotky.	31
Informácie o aplikáciách.	33
Informácie o voliteľných doplnkoch a spotrebnom materiáli.	38

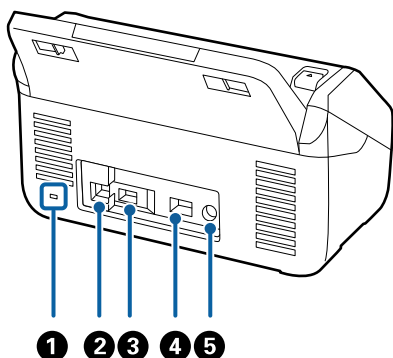
Názvy a funkcie jednotlivých častí

Predná strana



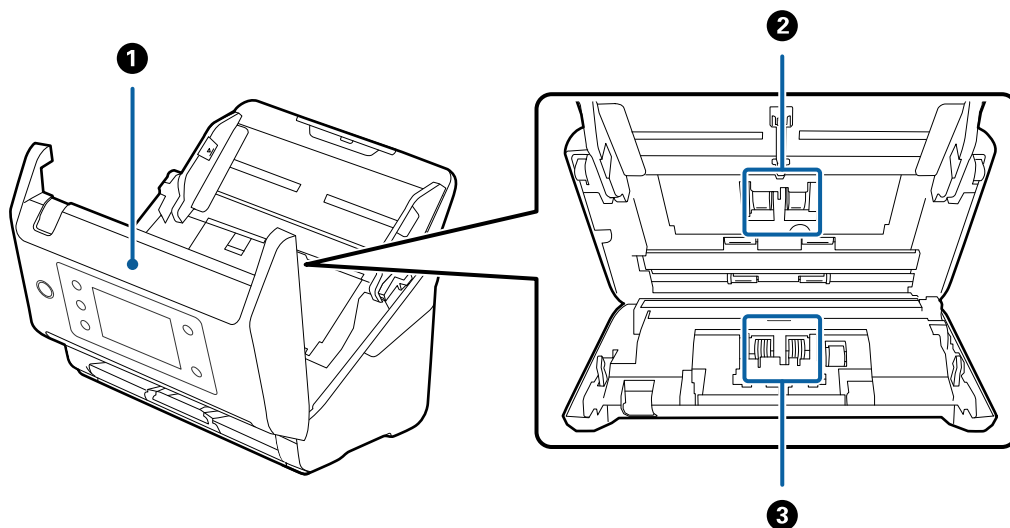
1	Ovládací panel	Signalizuje stav skenera a umožňuje robiť nastavenia skenovania.
2	Vodiace lišty hrán	Podávajú originály rovno do skenera. Posuňte lišty k hranám originálov.
3	Vstupný zásobník	Slúži na vkladanie originálov. Ak sú originály príliš veľké na vstupný zásobník, vytiahnite predĺženie zásobníka. Tým zabránite skrúteniu papiera a zaseknutiu. Keď odoberáte vstupný zásobník, zasunúťe háčiky na oboch koncoch na koniec a potom vytiahnite vstupný zásobník.
4	Predĺženie vstupného zásobníka	
5	ADF (automatický podávač dokumentov)	Automaticky podáva vložené originály.
6	Výstupný zásobník	Slúži na uloženie originálov vysunutých zo skenera. Vytiahnite predĺženie výstupného zásobníka podľa dĺžky originálov.
7	Predĺženie výstupného zásobníka	
8	Zarážka	Zabraňuje spadnutiu vysunutých originálov z výstupného zásobníka. Nastavte ju podľa dĺžky originálov.

Zadný



1	Bezpečnostná zásuvka	Slúži na vloženie bezpečnostného zámku v rámci prevencie pred krádežou.
2	Port USB	Slúži na pripojenie kábla USB.
3	Port externého rozhrania USB	Pripojenie USB jednotky alebo overovacieho zariadenia.
4	Port LAN	Slúži na pripojenie kábla siete LAN.
5	Vstup jednosmerného napätia	Slúži na pripojenie sieťového napájacieho adaptéra.

Vnútro



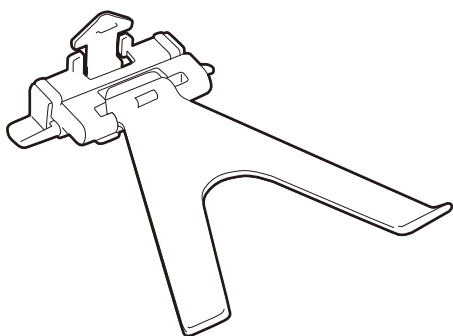
1	Kryt skenera	Potiahnite páčku a otvorte kryt skenera, keď čistíte vnútro skenera a odstraňujete zaseknutý papier.
2	Podávací valec	Podáva originály. Keď počet skenovaní prekročí servisný počet papierov, je potrebné ho vymeniť.
3	Oddelovací valec	Podáva originály po jednom za sebou. Keď počet skenovaní prekročí servisný počet papierov, je potrebné ho vymeniť.

Súvisiace informácie

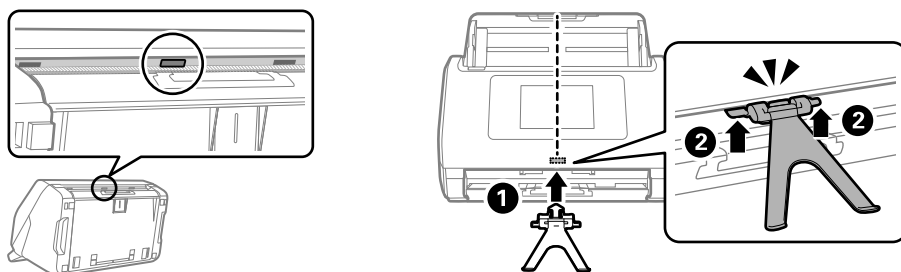
- ➔ „Čistenie vnútra skenera” na strane 165
- ➔ „Výmena súpravy valca” na strane 170

Paper Alignment Plate

Dodáva sa s DS-900WN. Táto možnosť je k dispozícii aj ako voliteľný produkt, ktorý sa predáva samostatne. To pomáha zlepšiť zarovnanie vysunutých originálov. Je to užitočné pri skenovaní originálov, ktoré sú zmes rozličných veľkostí.



Pripojenie Paper Alignment Plate

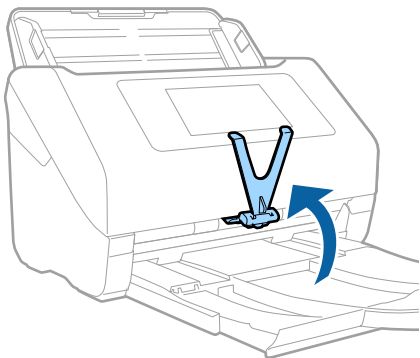


Vložte doplnok Paper Alignment Plate do inštalačného otvoru v strede spodnej časti ovládacieho panela (1) a zatlačte obidve strany dosky, kým nezacvakne (2).

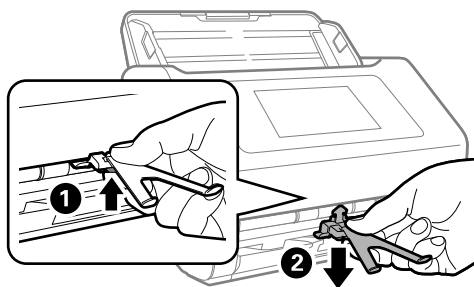
Poznámka:

V nasledujúcich situáciách zvýšte hodnotu Paper Alignment Plate.

- Pri skenovaní tenkého papiera: Papier sa nedá správne vysunúť.
- Pri zatváraní výstupného zásobníka: Výstupný zásobník sa nedá uložiť a môže dôjsť k poškodeniu stránky Paper Alignment Plate.



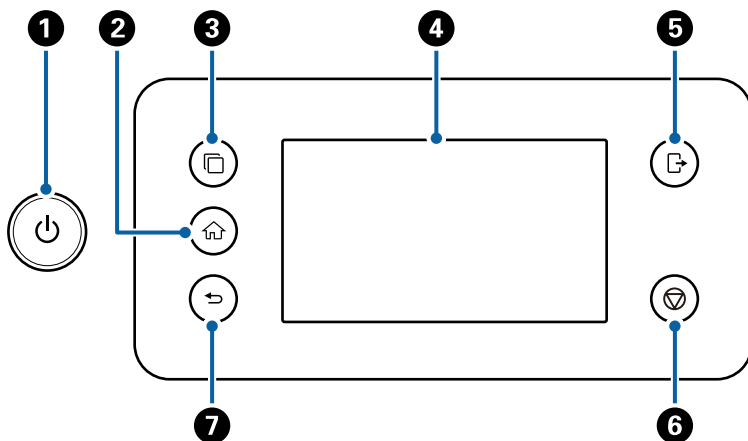
Odstránenie Paper Alignment Plate












Ak chcete odinštalovať doplnok Paper Alignment Plate stlačte očko na spodnej strane dosky (1) a vytiahnite dosku zospodu (2).

Ovládací panel

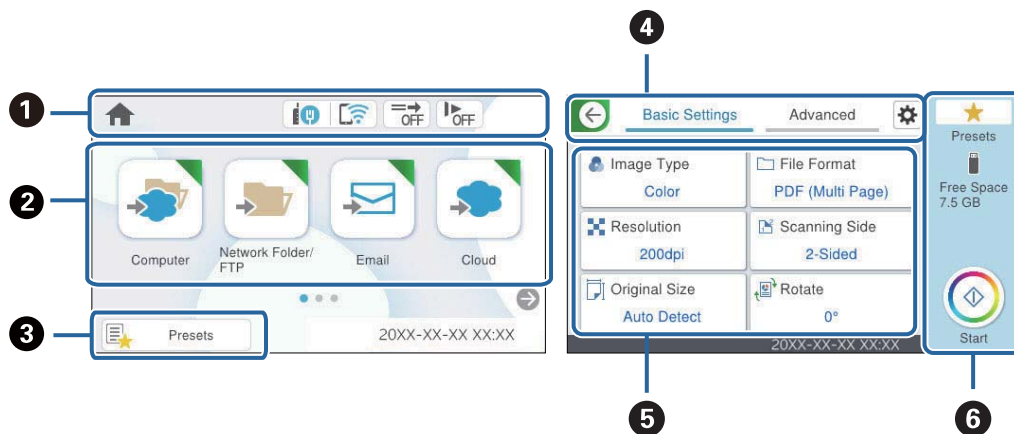
Tlačidlá a kontrolky



Č.	Názov	Funkcia	Keď je tlačidlo k dispozícii	Keď tlačidlo nie je k dispozícii
1	 Tlačidlo/ indikátor zapnutia	Služí na zapnutie alebo vypnutie skenera. Nevypínajte skener, kým indikátor bliká, pretože skener pracuje alebo spracováva údaje.	–	–
2	 Tlačidlo Domov	Zobrazuje hlavnú obrazovku.	Keď sa zobrazí iná ako hlavná obrazovka	Keď je zobrazená hlavná obrazovka (v ľavom hornom rohu obrazovky sa zobrazuje )
3	 Tlačidlo Prepnúť server ISV	Prepína systémy, keď je v skeneri zaregistrovaných viacero synchronizovaných systémov.	Ak je v skeneri zaregistrovaných viacero synchronizovaných systémov	<input type="checkbox"/> Ak nie sú na skeneri zaregistrované žiadne synchronizované systémy <input type="checkbox"/> Ak je na skeneri zaregistrovaný len jeden synchronizovaný systém
4	LCD obrazovka	Klepnutím na obrazovku vyberte ponuky alebo urobte nastavenia.	–	–
5	 Tlačidlo odhlásenia	Odhlási vás, ak ste prihlásení do skenera pomocou funkcie Nastavenie zámku, Riadenie prístupu alebo nakonfigurovaným systémom overovania.	Keď je povolená funkcia Nastavenie zámku, Riadenie prístupu alebo systém overovania a ste prihlásení do skenera (v pravom hornom rohu obrazovky sa zobrazí ) „Prihlásenie do skenera z ovládacieho panela“ na strane 28	Keď nie ste prihlásení do skenera

Č.	Názov	Funkcia	Keď je tlačidlo k dispozícii	Keď tlačidlo nie je k dispozícii
6	 Tlačidlo zastavenia	Zastaví aktuálnu operáciu.	Pri vykonávaní operácie, ako je skenovanie	Ak sa nevykonáva operácia
7	 Tlačidlo Späť	Vrátite sa na predchádzajúcu obrazovku.	Keď sa zobrazí iná ako hlavná obrazovka	Keď je zobrazená hlavná obrazovka (v ľavom hornom rohu obrazovky sa zobrazuje )


Zloženie základnej obrazovky



1	Siganlizuje ikonami stav skenera. Zvolením ikony overíte aktuálne nastavenia alebo otvoríte ponuku jednotlivých nastavení.
2	Zobrazí ponuky. Môžete pridať ikony ponuky a meniť poradie zobrazovania.
3	Zobrazuje zoznam predvolieb. Môžete načítať svoje predvolby a zaregistrovať nové predvolby.
4	Prepínanie medzi kartami.
5	Zobrazuje zoznam položiek nastavenia. Vybratím jednotlivých položiek nastavíte alebo zmeníte nastavenie. Položky zobrazené sivou farbou nie sú k dispozícii.
6	Spúšťa skenovanie pomocou aktuálnych nastavení.

Ikony zobrazené na obrazovke LCD

V závislosti od stavu skenera sa zobrazujú nasledujúce ikony.


	Táto ikona znamená, že ste na hlavnej obrazovke.
---	--

	<p>Zobrazuje stav pripojenia k sieti.</p> <p>Klepnutím na ikonu skontrolujete a zmeníte aktuálne nastavenia. Toto je odkaz na nasledujúcu ponuku. Nastav. > Nastavenie siete > Nastavenie Wi-Fi</p>
	Skener nie je pripojený ku kábluovej sieti (Ethernet), prípadne nie je sieť nastavená.
	Skener je pripojený ku kábluovej sieti (Ethernet).
	Skener nie je pripojený k bezdrôtovej sieti (Wi-Fi).
	Skener vyhľadáva SSID, nie je nastavená IP adresa, prípadne má problém s bezdrôtovou sieťou (Wi-Fi).
	<p>Skener je pripojený k bezdrôtovej sieti (Wi-Fi).</p> <p>Počet prúžkov označuje intenzitu signálu pripojenia. Čím viac čiar, tým silnejšie pripojenie.</p>
	Skener nie je v režime Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod) pripojený k bezdrôtovej sieti (Wi-Fi).
	Skener je pripojený k bezdrôtovej sieti (Wi-Fi) v režime Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod).
	<p>Táto ikona signalizuje, či je aktivovaná funkcia Funkcia DFDS (funkcia preskočenia zisťovania dvojitého podávania). Keď je aktivovaná, ikona sa zmení na .</p> <p>Táto funkcia slúži na jednorazové preskočenie zisťovania dvojitého podávania a pokračovanie v skenovaní. Aktivujte to, ak skenujete originály, ktoré sú zisťované ako dvojité podávanie, napríklad plastové karty alebo obálky.</p>
	<p>Táto ikona znamená, či je aktivovaná funkcia Pomaly. Keď je aktivovaná, ikona sa zmení na .</p> <p>Táto funkcia spomalí skenovanie. Aktivujte to, ak skenujete originály, ktoré sa často zasekávajú, napríklad tenký papier.</p>
	<p>Signalizuje, že je zapnutá funkcia obmedzení používateľov. Výberom tejto ikony sa prihlásite na skener. Je potrebné zadať heslo. So žiadosťou o heslo sa obráťte na správcu skenera.</p> <p>Keď sa zobrazuje , je prihlásený používateľ s povolením prístupu. Zvolením ikony sa odhlásite.</p>
	Vrátite sa na predchádzajúcu obrazovku.
	Signalizuje, že nastavenie skenovania bolo zmenené z výrobcou predvoleného alebo štandardne nastaveného v časti Používateľské nastavenia .
	Označuje, že sú k dispozícii ďalšie informácie. Výberom tejto ikony zobrazíte hlásenie.
	<p>Označuje problém s položkami. Výberom ikony overíte, ako problém vyriešiť.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Výmena servisných valčekov: počet skenovaní prekročil životnosť valcov. Vymeňte valce. <input type="checkbox"/> Čistenie skla: bola zistená nečistota na skle skenera vo vnútri skenera. Vyčistite vnútro skenera. <input type="checkbox"/> Pravidelné čistenie: je čas vyčistiť vnútro skenera.

Prihlásenie do skenera z ovládacieho panela

Keď je povolená možnosť **Nastavenie zámku** alebo **Riadenie prístupu**, na ovládacom paneli sa zobrazí a funkcie budú obmedzené.



V tejto situácii používatelia nemôžu meniť nastavenia skenera a k dispozícii sú len niektoré funkcie. Ak chcete skener používať, musíte sa prihlásiť.

1. Ťuknite na položku  vpravo hore na obrazovke.
2. Ak sa zobrazí obrazovka **Zvoľte používateľa**, vyberte používateľa a prihláste sa.
3. Zadajte heslo na prihlásenie.

Poznámka:


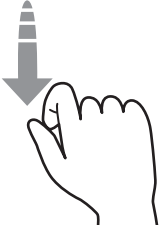
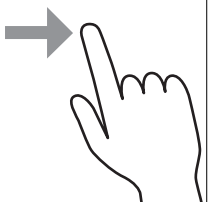
Informácie o používateľovi a hesle získate od svojho správcu.

Zobrazí sa hlásenie o dokončení prihláseniam, a potom sa na ovládacom paneli zobrazí hlavná obrazovka.

Ak sa chcete odhlásiť, ťuknite na položku  v pravom hornom rohu obrazovky alebo stlačte tlačidlo .

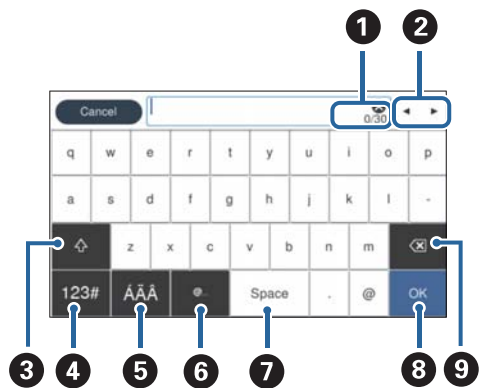
Úkony na dotykovej obrazovke

Na dotykovej obrazovke môžete robiť nasledujúce úkony.

Klepnutie		Stlačenie alebo voľba položiek alebo ikon.
Rýchle potiahnutie		Rýchle posúvanie obrazovky.
Posunutie		Podržte a presúvajte položky.

Zadávanie znakov

Pomocou klávesnice na obrazovke môžete zadávať znaky a symboly pri registrovaní kontaktu, konfigurovaní sieťových nastavení a vykonávaní ďalších úloh.



Poznámka:

Dostupné ikony sa líšia v závislosti od položky nastavenia.

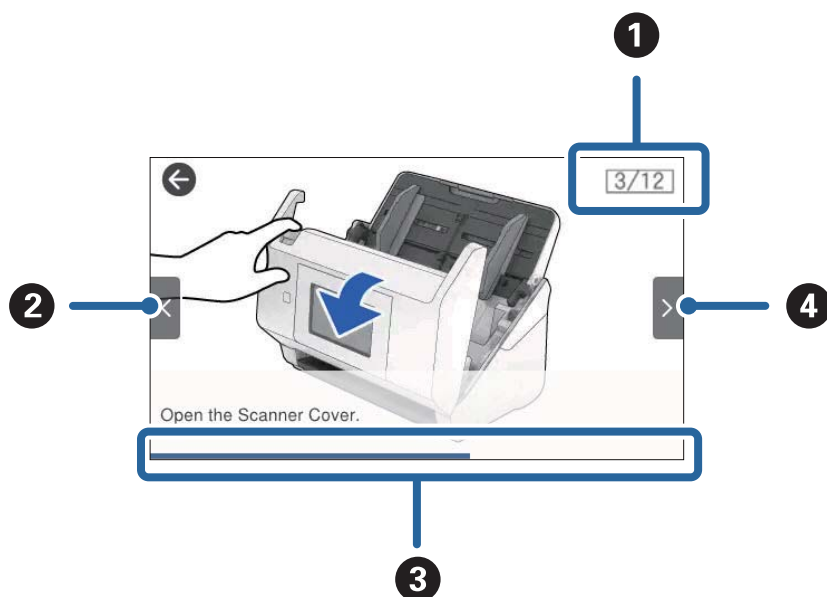
1	Zobrazuje počet znakov.
2	Presun kurzora na miesto zadania.
3	Prepína medzi veľkými a malými písmenami, prípadne medzi číslami a symbolmi.
4	Prepína typ znakov. 123# : Môžete zadať číslice a symboly. ABC : Môžete zadať písmená.
5	Prepína typ znakov. Môžete zadať písmená, číslice a špeciálne znaky, ako sú napríklad prehlásky a diakritika.
6	Zadávanie často používaných domén e-mailovej adresy alebo URL adres tak, že stačí vybrať položku.
7	Znak medzery.
8	Fixuje zadané znaky.
9	Odstraňuje zadané znaky.

Prezeranie animácií

Pomocou zobrazenia animácií na ovládacom paneli môžete vkladať rôzne animácie.

- Vyberte položku **Pomocník** na hlavnej obrazovke na ovládacom paneli: zobrazí sa obrazovka Pomocníka. Vyberte položku **Ako na to** a potom vyberte, ktoré položky chcete zobrazovať.

- ❑ Vyberte položku **Ako na to** v spodnej časti prevádzkovej obrazovky. Zobrazí sa miestna animácia. Majte na pamäti, že animácia sa líši v závislosti od modelu skenera.



❶	Označuje celkový počet krokov a číslo aktuálneho kroku. Príklad ukazuje krok 3 z 12 krokov.
❷	Späť na predchádzajúci krok.
❸	Označuje priebeh aktuálneho kroku. Keď lišta priebehu dosiahne koniec, animácia sa opakuje.
❹	Prechod na nasledujúci krok.

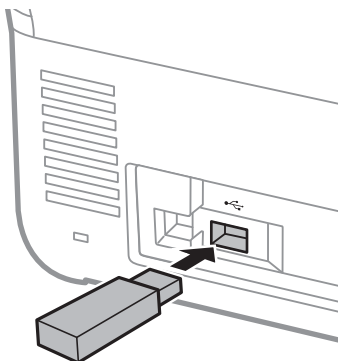
Vloženie a odpojenie USB jednotky

Poznámka:

Ak pripájate overovacie zariadenie k portu externého rozhrania USB, nie je možné použiť port na pripojenie USB jednotky a uloženie naskenovaného obrazu.

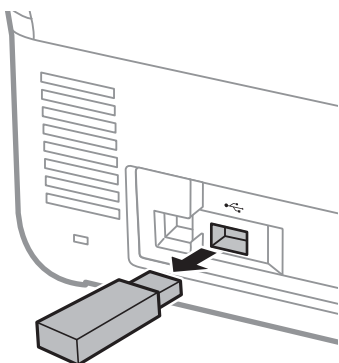
Vloženie USB jednotky

Vložte USB jednotku do portu externého rozhrania USB.



Odpojenie USB jednotky

Odpojte USB jednotku.



Upozornenie:

- Ak odpojíte USB jednotku počas prenášania údajov do skenera, údaje na USB jednotke sa môžu stratiť.
- Počas prenosu údajov sa na ovládacom paneli zobrazí správa.

V prípade potreby zálohujte údaje z externého ukladacieho zariadenia na oné médium.

Údaje sa môžu stratiť alebo poškodiť v nasledujúcich situáciách:

- Keď na ne vplýva statická elektrina alebo elektronický ruch
- Keď sa nesprávne používa
- Keď sa pokazia alebo opravujú
- Keď sa poškodia prírodnou katastrofou

Informácie o aplikáciách

V tejto časti sú predstavené aplikácie, ktoré sú k dispozícii pre váš skener. Najnovšiu aplikáciu je možné nainštalovať z webovej stránky Epson.

Aplikácia na skenovanie dokumentov (Document Capture Pro / Document Capture)

Document Capture Pro* je aplikácia, ktorá umožňuje efektívne skenovať originály, napríklad dokumenty.

Môžete ako „úlohu“ zaregistrovať skupinu činností, napríklad Scan — Save — Send. Zaregistrovaním série úkonov ako úlohy môžete vykonávať všetky úkony tak, že len vyberiete úlohu. Po priradení úlohy ovládacímu panelu skenera môžete úlohu spustiť z ovládacieho panela (Button Assignment).

Podrobnosti o používaní aplikácie nájdete v Pomocníkovi k aplikácii Document Capture Pro (Windows) alebo Document Capture (Mac OS).

* Názov je pre systém Windows. Pre systém Mac OS je názov Document Capture.

Spustenie Windows

Windows 11

Kliknite na tlačidlo Štart a vyberte položky **Všetky aplikácie > Epson Software > Document Capture Pro**.

Windows 10

Kliknite na tlačidlo Štart a potom vyberte položky **Epson Software > Document Capture Pro**.

Windows 8.1/Windows 8

Zadajte názov aplikácie do kľúčového tlačidla Vyhľadávanie, a potom vyberte zobrazenú ikonu.

Windows 7

Kliknite na tlačidlo Štart a potom vyberte položky **Všetky programy > Epson Software > Document Capture Pro**.

Spustenie Mac OS

Vyberte položky **Prejsť > Aplikácie > Epson Software > Document Capture**.

Aplikácia na ovládanie skenera (Epson Scan 2)

Epson Scan 2 je ovládač skenera, ktorý umožňuje ovládanie skenera. Upraviť môžete veľkosť, rozlíšenie, jas, kontrast a kvalitu naskenovaného obrázka. Túto aplikáciu môžete spustiť aj zo skenovacej aplikácie kompatibilnej s rozhraním TWAIN.

Podrobné informácie o používaní tejto aplikácie nájdete v pomocníkovi Epson Scan 2.

Spustenie Windows

Poznámka:

*V operačných systémoch Windows Server zaistite, aby bola nainštalovaná funkcia **Používanie pracovnej plochy**.*

Windows 11/Windows Server 2022

Kliknite na tlačidlo Štart a potom vyberte položky **Všetky aplikácie > EPSON > Epson Scan 2**.

- Windows 10/Windows Server 2016/Windows Server 2019
Kliknite na tlačidlo Štart a potom vyberte položky **EPSON > Epson Scan 2**.
- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Zadajte názov aplikácie do kľúčového tlačidla Vyhľadávanie, a potom vyberte zobrazenú ikonu.
- Windows 7/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008
Kliknite na tlačidlo Štart a vyberte položky **Všetky programy** alebo **Programy > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2**.

Spustenie Mac OS

Vyberte položky **Prejsť > Aplikácie > Epson Software > Epson Scan 2**.

Aplikácia na skenovanie z inteligentných zariadení (Epson Smart Panel)

Epson Smart Panel je aplikácia, ktorá umožňuje skenovať dokumenty pomocou inteligentných zariadení, ako sú napríklad smartfóny a tablety. Naskenované údaje môžete uložiť v inteligentných zariadeniach alebo v cloudových službách a odosielať e-mailom.

Aj keď nemáte bezdrôtový smerovač, pomocou funkcie Wi-Fi Direct môžete k skeneru automaticky pripojiť inteligentné zariadenia s podporou Wi-Fi.

Aplikáciu Epson Smart Panel si môžete prevziať a nainštalovať zo Store alebo Google Play.

Aplikácia na aktualizáciu softvéru a firmvéru (EPSON Software Updater)

EPSON Software Updater je aplikácia, ktorá nainštaluje nový softvér, aktualizácie firmvéru a návody cez internet. Ak chcete pravidelne kontrolovať informácie o aktualizácii, môžete nastaviť interval kontroly nových aktualizácií cez nastavenia automatickej aktualizácie v programe EPSON Software Updater.

Poznámka:

Operačné systémy Windows Server nie sú podporované.

Spustenie Windows

- Windows 11
Kliknite na tlačidlo Štart a potom vyberte položky **All apps > Epson Software > EPSON Software Updater**.
- Windows 10
Kliknite na tlačidlo Štart a potom vyberte položky **Epson Software > EPSON Software Updater**.
- Windows 8.1/Windows 8
Zadajte názov aplikácie do kľúčového tlačidla Vyhľadávanie, a potom vyberte zobrazenú ikonu.
- Windows 7
Kliknite na tlačidlo Štart a potom vyberte položky **Všetky programy > Epson Software > EPSON Software Updater**.

Spustenie Mac OS

Vyberte položky **Prejsť > Aplikácie > Epson Software > EPSON Software Updater**.

Aplikácia na konfiguráciu činností skenera (Web Config)

Web Config je aplikácia, ktorá funguje vo webových prehliadačoch, napríklad Microsoft Edge alebo Safari, na počítači alebo na inteligentnom zariadení. Môžete overiť stav skenera alebo zmeniť sieťovú službu a nastavenia skenera. Ak chcete použiť aplikáciu Web Config, pripojte skener a počítač alebo zariadenie do tej istej siete.

Podporované sú nasledujúce prehliadače. Použite najnovšiu verziu.

Microsoft Edge, Windows Internet Explorer, Firefox, Chrome, Safari

Poznámka:

Počas používania tohto zariadenia sa môže objaviť výzva na zadanie hesla správcu. Podrobnosti o hesle správcu pozrite ďalej.

[„Poznámky k heslu správcu” na strane 13](#)

Súvisiace informácie

➔ [„Nedá sa otvoriť aplikácia Web Config” na strane 183](#)

Ako spustiť funkciu Web Config v internetovom prehliadači

Skener sa dodáva so zabudovaným softvérom s názvom Web Config (webová stránka, na ktorej môžete vykonať nastavenia). Ak chcete získať prístup k nástroju Web Config, jednoducho zadajte do prehliadača IP adresu skenera pripojeného k sieti.

1. Skontrolujte IP adresu skenera.

Na ovládacom paneli skenera vyberte položky **Nastav.** > **Nastavenie siete** > **Stav siete**. Potom vyberte spôsob aktívneho pripojenia (**Stav káblovej siete LAN/Wi-Fi** alebo **Stav Wi-Fi Direct**) a overte si tak IP adresu skenera.

Príklad IP adresy: 192.168.100.201

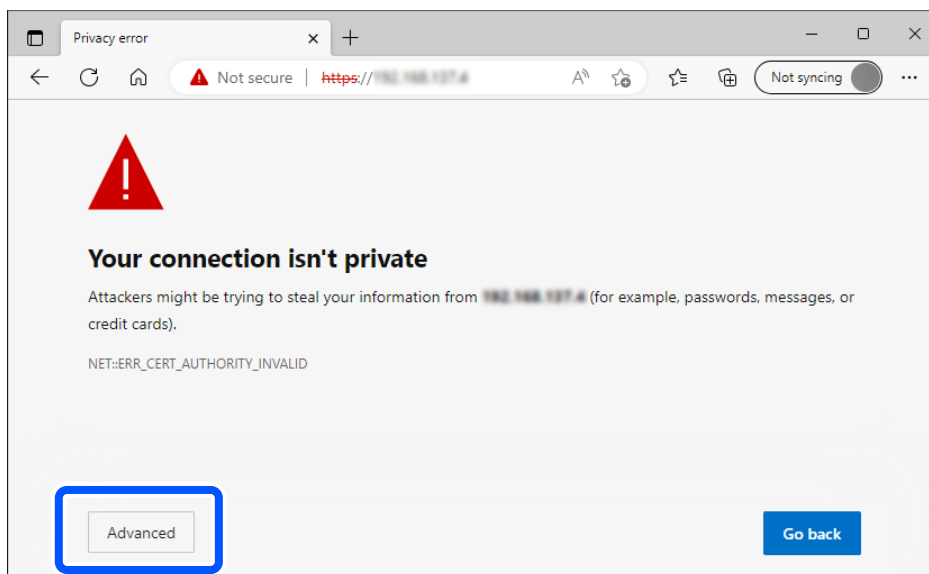
2. Z počítača alebo inteligentného zariadenia spustíte prehľadávač a do riadku adresy zadajte IP adresu skenera.

Formát: http://IP adresa skenera/

Príklad: http://192.168.100.201/

Ak sa v prehliadači zobrazí obrazovka s upozornením, môžete toto upozornenie bezpečne ignorovať a zobrazíť webovú stránku (Web Config). Pretože skener pri prístupe k protokolu HTTPS používa vlastný podpísaný certifikát, v prehľadávači sa pri spustení aplikácie Web Config zobrazuje upozornenie. To neznamená problém a možno to bezpečne ignorovať. V závislosti od vášho prehliadača môže byť potrebné kliknúť na možnosť **Rozšírené nastavenia**, aby ste si mohli zobrazíť webovú stránku.

Príklad: pre Microsoft Edge



Poznámka:

Ak sa nezobrazí výstražná obrazovka, prejdite na ďalší krok.

Pre adresy IPv6 použite tento formát.

Formát: `http://[IP adresa skenera]/`

Príklad: `http://[2001:db8::1000:1]/`

3. Ak chcete zmeniť nastavenia skenera, musíte sa prihlásiť ako správca aplikácie Web Config.

Kliknite na položku **prihlásiť sa** vpravo hore na obrazovke. Zadaťte položku **Názov používateľa** a **Aktuálne heslo** a kliknite na tlačidlo **OK**.

Nasledujúce informácie poskytujú úvodné hodnoty pre správcovské informácie v aplikácii Web Config.

·Používateľské meno: žiadne (prázdne)

·Heslo: závisí od štítka pripevneného na výrobku.

Ak je na zadnej strane pripevnený štítok „PASSWORD“, zadajte 8-miestne číslo uvedené na štítku. Ak nie je pripevnený štítok „PASSWORD“, zadajte ako prvotné heslo správcu sériové číslo na štítku pripevnenom na zadnej strane výrobku.

Poznámka:

Ak je v pravom hornom rohu obrazovky zobrazená položka **odhlásiť sa**, už ste prihlásení ako správca.

Približne po 20 minútach nečinnosti automaticky prebehne odhlásenie.

Aplikáciu na nastavenie zariadenia v sieti (EpsonNet Config)

EpsonNet Config je aplikácia umožňujúca nastaviť adresy sieťového rozhrania a protokoly. Ďalšie informácie nájdete v sprievodcovi aplikáciou EpsonNet Config alebo v jej pomocníkovi.

Spustenie Windows

Windows 11/Windows Server 2022

Kliknite na tlačidlo Štart a vyberte položky **Všetky aplikácie > EpsonNet > EpsonNet Config**.

- Windows 10/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Kliknite na tlačidlo Štart a potom vyberte položky **EpsonNet > EpsonNet Config**.

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Zadajte názov aplikácie do kľúčového tlačidla Vyhľadávanie, a potom vyberte zobrazenú ikonu.

- Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Kliknite na tlačidlo Štart a vyberte položky **Všetky programy** alebo **Programy > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config**.

Spustenie Mac OS

Prejsť > Aplikácie > Epson Software > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config.

Softvér na správu zariadení v sieti (Epson Device Admin)

Epson Device Admin je multifunkčný aplikačný softvér, ktorý spravuje zariadenie v sieti.

K dispozícii sú nasledujúce funkcie.

- Monitorovanie alebo riadenie až 2000 tlačiarní alebo skenerov v rámci segmentu
- Vytváranie podrobnej správy, napríklad o spotrebnom materiáli alebo stave výrobku
- Aktualizácia firmvéru výrobku
- Pridanie zariadenia do siete
- Použitie jednotných nastavení na viacerých zariadeniach.

Softvér Epson Device Admin si môžete prevziať z webovej lokality podpory spoločnosti Epson. Ak potrebujete ďalšie informácie, pozrite dokumentáciu alebo Pomocníka k softvéru Epson Device Admin.

Aplikácia na vytváranie balíkov s ovládačmi (EpsonNet SetupManager)

EpsonNet SetupManager je softvér na vytvorenie balíka na jednoduchú inštaláciu skenera, napríklad inštaláciu ovládača atď. Tento softvér umožňuje správcovi vytvárať jedinečné softvérové balíky a ich distribúciu v skupinách.

Ďalšie informácie nájdete na oblastnej webovej stránke spoločnosti Epson.

<http://www.epson.com>

Softvér, ktorý používa server na overené skenovanie (Epson Print Admin)

Táto možnosť umožňuje vytvoriť systém overovania pomocou servera na overovanie. K dispozícii je viac spôsobov overovania, napríklad prístup na skener pomocou identifikačnej karty.

Na dosiahnutie bezpečného prostredia skenovania sa na paneli pre každého používateľa zobrazuje funkcia skenovania a nastavenia cieľa, aby sa zabránilo náhodným operáciám, a používa sa funkcia správy denníka používania.

Ďalšie informácie vám poskytne predajca.

Možnosť rozšírenia funkcií skenovania (EPA Advanced Workflows)

Nastavenia skenovania môžete pridať pomocou možnosti EPA Advanced Workflows.

- Rozšírenie položiek nastavenia skenovania
- Triedenie výsledkov skenovania
- Rozšírenie cieľov skenovania
- Výstup informácií pri skenovaní

Softvér, ktorý nepoužíva server na overené skenovanie (Epson Print Admin Serverless)

Táto možnosť umožňuje používať funkciu overovania zabudovanú v skeneri bez potreby servera. K dispozícii je viac spôsobov overovania, napríklad prístup na skener pomocou identifikačnej karty.

Na dosiahnutie bezpečného prostredia skenovania sa na paneli pre každého používateľa zobrazuje funkcia skenovania a nastavenia cieľa, aby sa zabránilo náhodným operáciám.

Ďalšie informácie vám poskytne predajca.

Informácie o voliteľných doplnkoch a spotrebnom materiáli

Kódy doplnku Nosný hárok

Pomocou doplnku Nosný hárok môžete skenovať originály nepravidelného tvaru alebo fotografie, ktoré sa môžu ľahko poškríabať. Zložením doplnku na polovicu môžete skenovať originály väčšie než A4.

Názov súčasti	Kódy ^{*1}	Cyklus výmeny
Nosný hárok	B12B819051	3 000 ^{*2}

*1 Môžete použiť len doplnok s kódom.

*2 Toto číslo je odporúčanie pre cyklus výmeny. Nepoužívajte doplnok Nosný hárok, ktorý je poškríbaný.

Poznámka:

Doplnok Nosný hárok môžete použiť len pri skenovaní z počítača, prípadne ak skenujete z ovládacieho panela skenera pomocou funkcie **Počítač**.

Nie je možné použiť doplnok Nosný hárok, keď skenujete z ovládacieho panela skenera pomocou nasledujúcich funkcií:

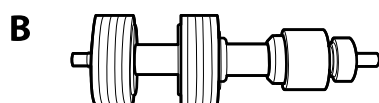
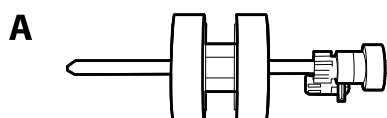
- Sieťový prieč./FTP
- E-mail
- Cloud
- USB jednotka
- WSD
- Sken. do Môjho e-m. (pri používaní aplikácie Epson Print Admin/Epson Print Admin Serverless)
- Sken. do Môjho prieč. (pri používaní aplikácie Epson Print Admin/Epson Print Admin Serverless)
- Prednastavené skenovanie (pri používaní aplikácie Epson Print Admin)

Súvisiace informácie

- ➔ „Všeobecné parametre pre skenované originály” na strane 43
- ➔ „Vkladanie veľkých originálov” na strane 64
- ➔ „Vkladanie originálov s neštandardným tvarom” na strane 67
- ➔ „Vkladanie fotografií” na strane 70

Kódy súprav valca

Súčasti (podávací valec a oddeľovací valec) je potrebné vymeniť, keď počet skenovaní prekročí servisné číslo. Aktuálny počet skenovaní zistíte na ovládacom paneli alebo v pomôcke Epson Scan 2 Utility.



A: podávací valec, B: oddeľovací valec

Názov súčasti	Kódy	Životný cyklus
Súprava valca 2	B12B819711 B12B819721 (len pre Indiu)	200,000*

* Toto číslo bolo dosiahnuté postupným skenovaním pomocou testovacích originálnych papierov značky Epson a slúži ako pomôcka pre cyklus výmeny. Cyklus výmeny sa môže líšiť v závislosti od rozličných typov papiera. Napríklad papier, ktorý vytvára množstvo papierového prachu alebo papier s drsným povrchom, môžu životný cyklus skracovať.

Súvisiace informácie

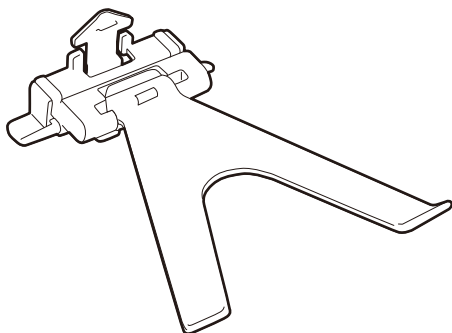
- ➔ „Výmena súpravy valca” na strane 170
- ➔ „Vynulovanie počtu skenovaní po výmene valcov” na strane 174

Kódy doplnku Paper Alignment Plate

To pomáha zlepšiť zarovnanie vysunutých originálov. Je to užitočné pri skenovaní originálov, ktoré sú zmes rozličných veľkostí.

Poznámka:

Dodáva sa spolu s položkou DS-900WN.

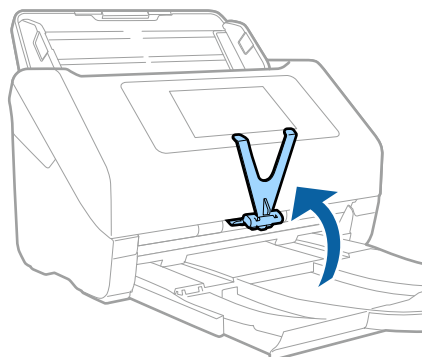


Názov súčasti	Kódy
Doska na zarovnanie papiera	B12B819691 B12B819701 (len pre Indiu)

Poznámka:

V nasledujúcich situáciách zvýšte hodnotu Paper Alignment Plate.

- Pri skenovaní tenkého papiera: Papier sa nedá správne vysunúť.
- Pri zatváraní výstupného zásobníka: Výstupný zásobník sa nedá uložiť a môže dôjsť k poškodeniu stránky Paper Alignment Plate.



Kódy súpravy na čistenie

Použite pri čistení vo vnútri skenera. Táto súprava sa skladá z čistiacej tekutiny a čistiacej handričky.

Názov súčasti	Kódy
Súprava na čistenie	B12B819291

Súvisiace informácie

➔ [„Čistenie vnútra skenera” na strane 165](#)

Parametre a umiestňovanie originálov

Špecifikácie pre originály, ktoré možno skenovať.	43
Umiestnenie originálov.	49

Špecifikácie pre originály, ktoré možno skenovať

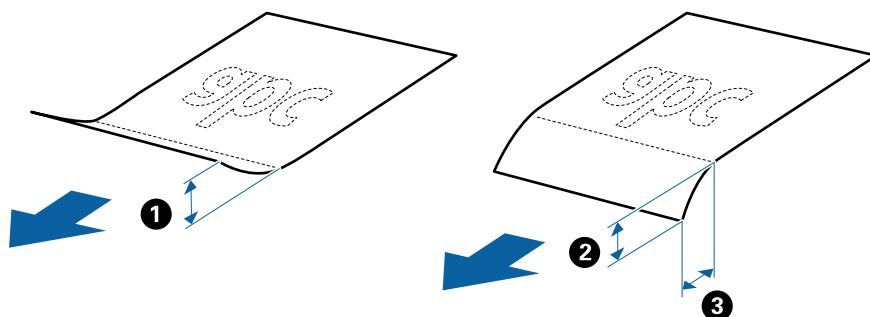
V tejto časti sú vysvetlené parametre a stav originálov, ktoré možno vkladať do ADF.

Všeobecné parametre pre skenované originály

Typ originálu	Hrúbka	Veľkosť
Obyčajný papier	27 až 413 g/m ²	Maximum: 215,9×6 096,0 mm (8,5×240,0 palca)
Kvalitný papier	Veľkosť A8 alebo menšie: 127 až 413 g/m ²	Minimum 50,8×50,8 mm (2,0×2,0 palce)
Recyklovaný papier		
Pohľadnica	Plastové karty: 1,24 mm (0,05 palca) alebo menej (vrátane reliéfu)	Možná veľkosť pre vkladanie sa líši v závislosti od typu originálov. a spôsobu skenovania.
Vizitka		
Obálky	Laminované karty: 0,8 mm (0,03 palca) alebo menej	
Plastové karty v súlade s typom ISO7810 ID-1 (reliéfne alebo bez reliéfu)		
Laminované karty		
Termo papier		

Poznámka:

- Všetky originály musia byť na čelnej hrane rovné.
- Uistite sa, či je zvlnenie na čelnej hrane originálov v nasledujúcom rozsahu.
 - ❶ musí byť 3 mm alebo menej.
 - ❷ musí byť 1 mm alebo menej a súčasne ❷ môže byť maximálne rovné ❸. Keď je ❸ rovné alebo viac než 10-násobok veľkosti ❷, ❷ môže byť viac než 1 mm.



- Aj keď originály spĺňajú parametre originálov, ktoré sa dajú vkladať do ADF, nemusia sa podávať z ADF, prípadne sa môže zhoršiť kvalita skenovania. Závisí to od vlastností a kvality papiera.

Parametre originálov bežnej veľkosti

Zoznam originálov bežnej veľkosti, ktoré môžete vložiť na skener.

Velkosť	Meranie	Hrúbka	Typ papiera	Kapacita vloženia*
Legal	215,9×355,6 mm (8,5×14 palca)	27 až 413 g/m ²	Obyčajný papier Kvalitný papier Recyklovaný papier	Hrúbka stohu originálov: menej než 12 mm (0,47 palca) 80 g/m ² : 80 hárkov 90 g/m ² : 69 hárkov 104 g/m ² : 59 hárkov 127 g/m ² : 50 hárkov 157 g/m ² : 40 hárkov 209 g/m ² : 30 hárkov 256 g/m ² : 24 hárkov 413 g/m ² : 14 hárkov Kapacita vloženia sa líši v závislosti od typu papiera.
Letter	215,9×279,4 mm (8,5×11 palcov)			Hrúbka stohu originálov: menej než 12 mm (0,47 palca)
A4	210×297 mm (8,3×11,7 palca)			80 g/m ² : 100 hárkov 90 g/m ² : 86 hárkov 104 g/m ² : 74 hárkov
B5	182×257 mm (7,2×10,1 palca)			127 g/m ² : 62 hárkov 157 g/m ² : 50 hárkov
A5	148×210 mm (5,8×8,3 palca)			209 g/m ² : 38 hárkov 256 g/m ² : 30 hárkov
B6	128×182 mm (5,0×7,2 palca)			413 g/m ² : 18 hárkov Kapacita vloženia sa líši v závislosti od typu papiera.
A6	105×148 mm (4,1×5,8 palca)			
A8	52×74 mm (2,1×2,9 palca)	127 až 413 g/m ²		
Vizitka	55×89 mm (2,1×3,4 palca)	210 g/m ²		Hrúbka stohu originálov: menej než 12 mm (0,47 palca) 30 hárkov

* Počas skenovania môžete doplniť originály až do maximálnej kapacity.

Parametre dlhého papiera

Parametre dlhé papiera, ktorý možno vkladať do skenera.

Poznámka:

- Dlhý papier znamená originály s dĺžkou 393,8 mm (15,5 palca) alebo viac.
- Keď skenujete dlhý papier, rýchlosť skenovania sa zníži.

Velkosť	Hrúbka	Typ papiera	Kapacita vloženia
Maximálna šírka: 215,9 mm (8,5 palca) Maximálna dĺžka: 6 096,0 mm (240 palcov)*	50 až 130 g/m ²	Obyčajný papier Kvalitný papier Recyklovaný papier	1 hárok

Maximálna dĺžka dlhého papiera

Uvádzame maximálnu dĺžku v závislosti od rozlíšenia skenovania a spôsobu skenovania.

Spôsob skenovania	Rozlíšenie skenovania	Maximálna dĺžka
<input type="checkbox"/> Skenovanie z počítača <input type="checkbox"/> Skenovanie z ovládacieho panela skenera pomocou funkcie Počítač	50 až 200 dpi	6 096,0 mm (240,0 palca)
	201 až 300 dpi	5 461,0 mm (215,0 palca)
	301 až 600 dpi	1 346,0 mm (53,0 palca)
Skenovanie z ovládacieho panela skenera pomocou nasledujúcich funkcií: <input type="checkbox"/> Sieťový prieč./FTP <input type="checkbox"/> E-mail <input type="checkbox"/> Cloud <input type="checkbox"/> USB jednotka <input type="checkbox"/> Sken. do Môjho e-m.* <input type="checkbox"/> Sken. do Môjho prieč.*	200 dpi	914,4 mm (36,0 palca)
	300 dpi	
	600 dpi	Dlhý papier nie je podporovaný
Skenovanie z ovládacieho panela skenera pomocou funkcie WSD	100 dpi 300 dpi	Dlhý papier nie je podporovaný
Skenovanie pomocou Epson Smart Panel	200 dpi 300 dpi 600 dpi	Dlhý papier nie je podporovaný

* Pri používaní aplikácie Epson Print Admin/Epson Print Admin Serverless

Poznámka:

Nie je možné skenovať dlhý papier pomocou funkcie Epson Smart Panel.

Parametre plastových kariet

Parametre plastových kariet, ktoré možno vkladať do skenera.

Velkosť	Typ karty	Hrúbka	Kapacita vloženia	Smer vloženia
Typ ISO7810 ID-1 54,0×85,6 mm (2,1×3,3 palca)	S reliéfom	1,24 mm (0,05 palca) alebo menej	1 karta	Vodorovne (na šírku)
	Bez reliéfu	0,76 mm (0,03 palca) až 1,1 mm (0,04 palca)*	5 kariet	
		Menej než 0,76 mm (0,03 palca)	5 kariet	

* Tieto karty môžete skenovať len vtedy, keď je rozlíšenie 300 dpi alebo menej a pri vypnutom režime **Pomaly**.

Parametre laminovaných kariet

Parametre laminovaných kariet, ktoré možno vkladať do skenera.

Velkosť	Hrúbka	Kapacita vloženia
120,0×150,0 mm (4,7×5,9 palca) alebo menej	0,8 mm (0,03 palca) alebo menej	1 karta

Poznámka:

Nie je možné skenovať laminované karty pomocou funkcie *Epson Smart Panel*.

Parametre originálov pri použití doplnku Nosný hárok

Voliteľný doplnok Nosný hárok je hárok, ktorý sa používa na prenos originálov cez skener. Môžete skenovať originály, ktoré sú väčšie než A4/Letter, dôležité dokumenty alebo fotografie, ktoré sa nesmú poškodiť, tenký papier, originály neštandardného tvaru atď.

V nasledujúcej tabuľke nájdete podmienky používania doplnku Nosný hárok.

Typ	Veľkosť	Hrúbka	Kapacita vloženia pre doplnok Nosný hárok
Originály, ktoré nie je možné vkladať priamo do skenera	A3* ¹ A4 B4* ¹ Letter Legal* ¹ B5 A5 B6 A6 A8 Vlastná veľkosť: <input type="checkbox"/> Šírka: najviac 431,8 mm (17 palcov)* ² <input type="checkbox"/> Dĺžka: najviac 297 mm (11,7 palca)* ³	0,3 mm (0,012 palca) alebo menej (okrem hrúbky doplnku Nosný hárok)	10 hárkov

*1 Zložte na polovicu.

*2 Originály, ktoré sú širšie než 215,9 mm (8,5 palca) je potrebné zložiť na polovicu.

*3 Čelná hrana originálu musí byť pri skenovaní originálu dlhého približne 297 mm (11,7 palca) položená na väzbu doplnku Nosný hárok. V opačnom prípade môže byť dĺžka naskenovaného obrazu väčšia než je určené, pretože skener skenuje až po koniec doplnku Nosný hárok, keď zvolíte možnosť **Automatické zistenie** ako nastavenie položky **Veľkosť dokumentu** v aplikácii.

Poznámka:

Nie je možné skenovať s doplnkom Nosný hárok pomocou funkcie Epson Smart Panel na inteligentnom zariadení.

Súvisiace informácie

➔ „Kódy doplnku Nosný hárok” na strane 38

Parametre obálok

Parametre obálok, ktoré možno vkladať do skenera.

Veľkosť	Meranie	Hrúbka	Kapacita vloženia
C6	114×162 mm (4,49×6,38 palca) (štandardná veľkosť)	0,38 mm (0,015 palca) alebo menej	10 obálok
DL	110×220 mm (4,33×8,66 palca) (štandardná veľkosť)		

Typy originálov, ktoré vyžadujú pozornosť

Nasledujúce typy originálov nemusia byť naskenované úspešne.

- Originály s nerovným povrchom, ako je napríklad hlavičkový papier.
- Originály so záhybmi alebo preložením
- Perforované originály
- Originál so štítkami alebo nálepkami
- Samoprepisovací papier
- Zvlnené originály
- Kriedový papier

Upozornenie:

Bezuhlíkový papier obsahuje chemické látky, ktoré môžu poškodiť valce. Ak skenujete bezuhlíkový papier, pravidelne čistite podávací valec a oddeľovací valec. Skenovaním bezuhlíkového papiera sa môže aj rýchlejšie skrátiť životnosť valcov než pri skenovaní obyčajného papiera.

Poznámka:

- Skrútené originály sa môžu skenovať lepšie, ak spomalíte podávanie počas skenovania, prípadne ak originály pred vložením vyrovnáte.
- Ak chcete skenovať citlivé originály, prípadne originály, ktoré sú mierne skrútené, použite doplnok Nosný hárok (predáva sa samostatne).
- Ak chcete skenovať originály, ktoré sú nesprávne zisťované ako dvojité podávanie, pred obnovením skenovania nastavte na ovládacom paneli funkciu **Funkcia DFDS** (funkcia preskočenia zisťovania dvojitého podávania) na možnosť **Zap.**, prípadne vyberte možnosť **Vypnuté** v položke **Zistenie Dvojitého Podávania** na karte **Hlavné nastavenia** v okne aplikácie Epson Scan 2.
*Keď používate aplikáciu Document Capture Pro, môžete okno otvoriť stlačením tlačidla **Detailed Settings** na obrazovke **Scan Settings**.*
- Štítky a nálepky musia držať na origináloch pevne a nesmie prečnievať žiadne lepidlo.
- Pred skenovaním skúste zvlnené originály vyrovnáť.

Súvisiace informácie

- ➔ [„Základné informácie o skeneri“ na strane 21](#)
- ➔ [„Údržba“ na strane 164](#)

Typy originálov, ktoré sa nemusia naskenovať

Nasledujúce typy originálov nemusia byť naskenované.

- Fotografie
- Brožúry
- Šekové knižky
- Pasy
- Nepapierové originály (napríklad priehľadné zložky, textílie a kovové fólie)
- Originály so svorkami alebo sponkami

- Originály, na ktorých lepidlo
- Roztrhnuté originály
- Veľmi zvlnené alebo skrútené originály
- Priehľadné originály, napríklad OHP film
- Originály s prepisovacím papierom na zadnej strane
- Originály s mokrým atramentom
- Originály s pripevnenými poznámkovými lístkami

Poznámka:

- Nepodávajte priamo do skenera fotografie, cenné originálne umelecké diela ani dôležité dokumenty, ktoré nechcete poškodiť ani začierniť. Pri zlom podávaní sa môže originál zvlniť alebo poškodiť. Keď skenujete takéto originály, nezabudnite použiť doplnok Nosný hárok (predáva sa samostatne).*
- Roztrhnuté, zvlnené alebo skrútené originály tiež môžete skenovať, ak použijete doplnok Nosný hárok (predáva sa samostatne).*

Súvisiace informácie

➔ [„Fotografie” na strane 70](#)

Umiestnenie originálov

Originály bežnej veľkosti

Parametre originálov bežnej veľkosti

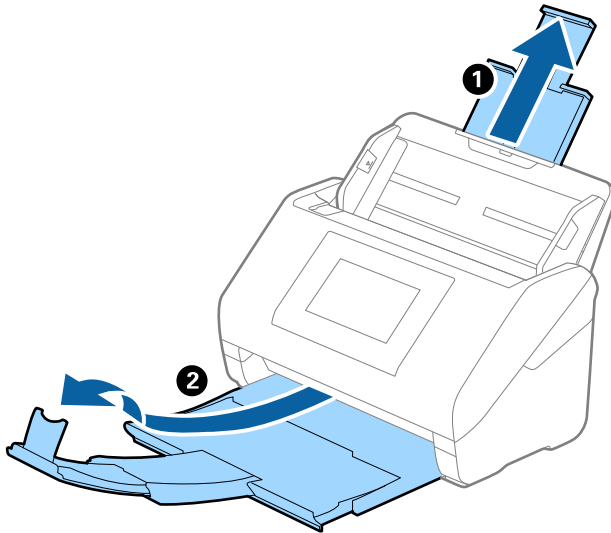
Zoznam originálov bežnej veľkosti, ktoré môžete vložiť na skener.

Veľkosť	Meranie	Hrúbka	Typ papiera	Kapacita vloženia*
Legal	215,9×355,6 mm (8,5×14 palca)	27 až 413 g/m ²	Obyčajný papier Kvalitný papier Recyklovaný papier	Hrúbka stohu originálov: menej než 12 mm (0,47 palca) 80 g/m ² : 80 hárkov 90 g/m ² : 69 hárkov 104 g/m ² : 59 hárkov 127 g/m ² : 50 hárkov 157 g/m ² : 40 hárkov 209 g/m ² : 30 hárkov 256 g/m ² : 24 hárkov 413 g/m ² : 14 hárkov Kapacita vloženia sa líši v závislosti od typu papiera.
Letter	215,9×279,4 mm (8,5×11 palcov)			Hrúbka stohu originálov: menej než 12 mm (0,47 palca)
A4	210×297 mm (8,3×11,7 palca)			80 g/m ² : 100 hárkov
B5	182×257 mm (7,2×10,1 palca)			90 g/m ² : 86 hárkov
A5	148×210 mm (5,8×8,3 palca)			104 g/m ² : 74 hárkov
B6	128×182 mm (5,0×7,2 palca)			127 g/m ² : 62 hárkov
A6	105×148 mm (4,1×5,8 palca)			157 g/m ² : 50 hárkov
A8	52×74 mm (2,1×2,9 palca)	127 až 413 g/m ²		209 g/m ² : 38 hárkov
Vizitka	55×89 mm (2,1×3,4 palca)	210 g/m ²		256 g/m ² : 30 hárkov
				413 g/m ² : 18 hárkov Kapacita vloženia sa líši v závislosti od typu papiera.
				Hrúbka stohu originálov: menej než 12 mm (0,47 palca) 30 hárkov

* Počas skenovania môžete doplniť originály až do maximálnej kapacity.

Vkladanie originálov štandardnej veľkosti

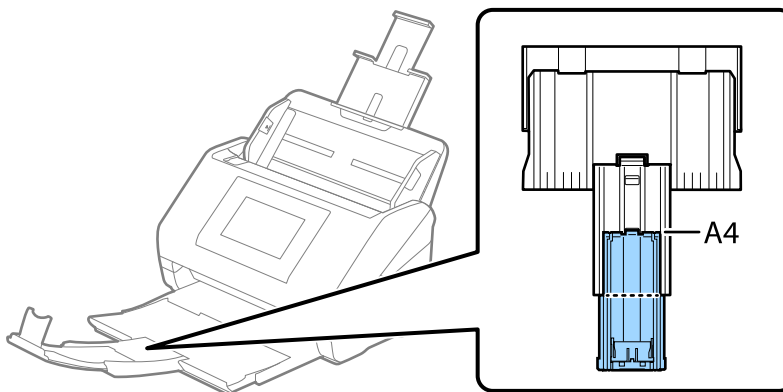
1. Roztiahnite predĺženie vstupného zásobníka. Vysuňte von výstupný zásobník, rozťahnite predĺženie výstupného zásobníka a potom nadvihnite zarážku.



Poznámka:

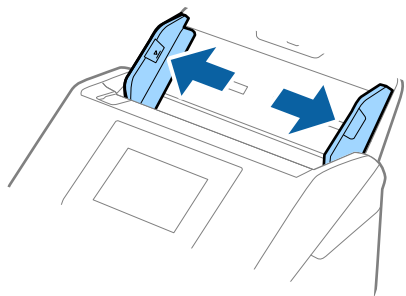
- Pri origináloch s veľkosťou A4 alebo väčších nezabudnite vytiahnuť a rozťahnuť predĺženie vstupného zásobníka.
- Nezabudnite vytiahnuť a rozťahnuť predĺženie výstupného zásobníka tak, aby bolo o niečo dlhšie než je originál, a nadvihnúť zarážku, aby mohli byť vysunuté originály pohodlne stohované na výstupný zásobník.

Keď vkladáte originály s veľkosťou A4, rozťahnite výstupný zásobník, ako je znázornené na nasledujúcom obrázku.



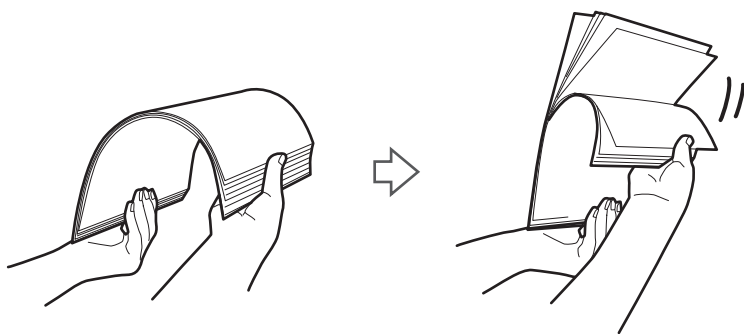
- Zarážka na predĺžení výstupného zásobníka sa dá posúvať dopredu a dozadu, takže môžete ľahko nastaviť zarážku do najlepšej polohy vzhľadom na originály, ktoré majú byť skenované.
- Ak hrubé originály padajú do výstupného zásobníka a vypadávajú z neho, odložte výstupný zásobník a nepoužívajte ho na stohovanie vysunutých originálov.
- Ak sú skenované obrazy stále ovplyvnené vysunutými originálmi dopadajúcimi pod skener, odporúčame postaviť skener na kraj stola, kde môžu vysunuté originály voľne padať a vy ich môžete zachytávať.

2. Vodiace lišty na vstupnom zásobníku posuňte úplne na kraj.

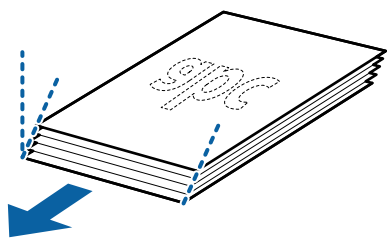


3. Prefúknite originály.

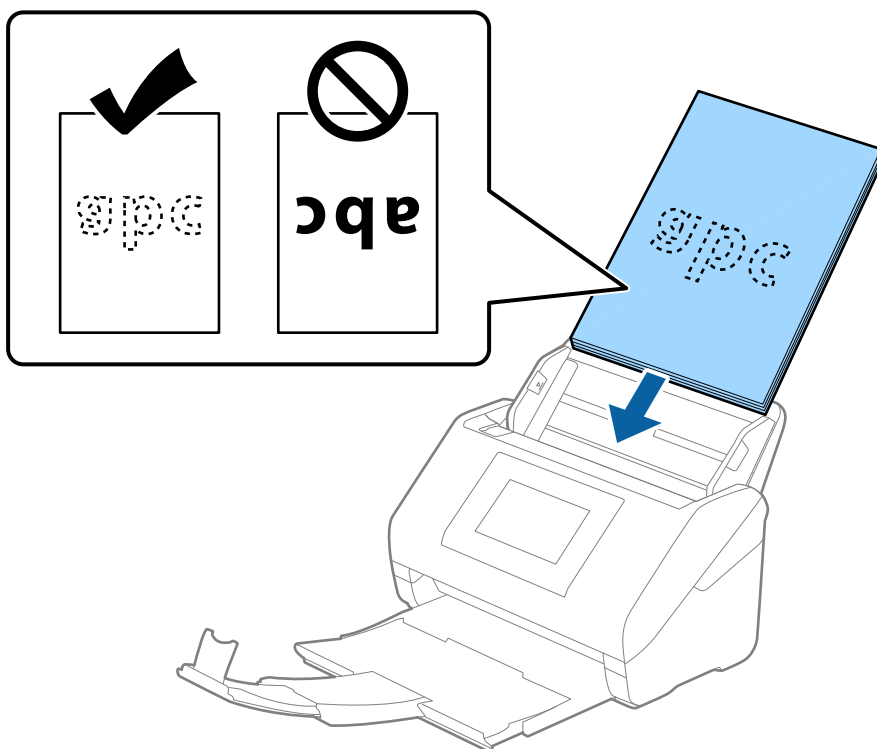
Držte originály obidvomi rukami niekoľkokrát ich prefúknite.



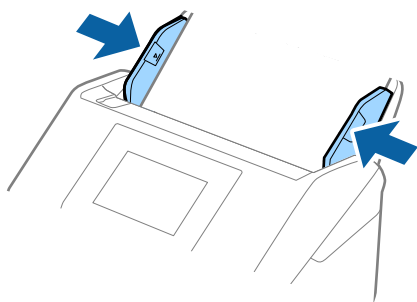
4. Zarovnajte okraje originálov tlačovou stranou nadol a zasuňte čelnú hranu do klinovitého otvoru.



5. Vložte originály do vstupného zásobníka lícom nadol a vrchným okrajom smerom do ADF. Zasuňte originály do ADF, kým nepocítite odpor.

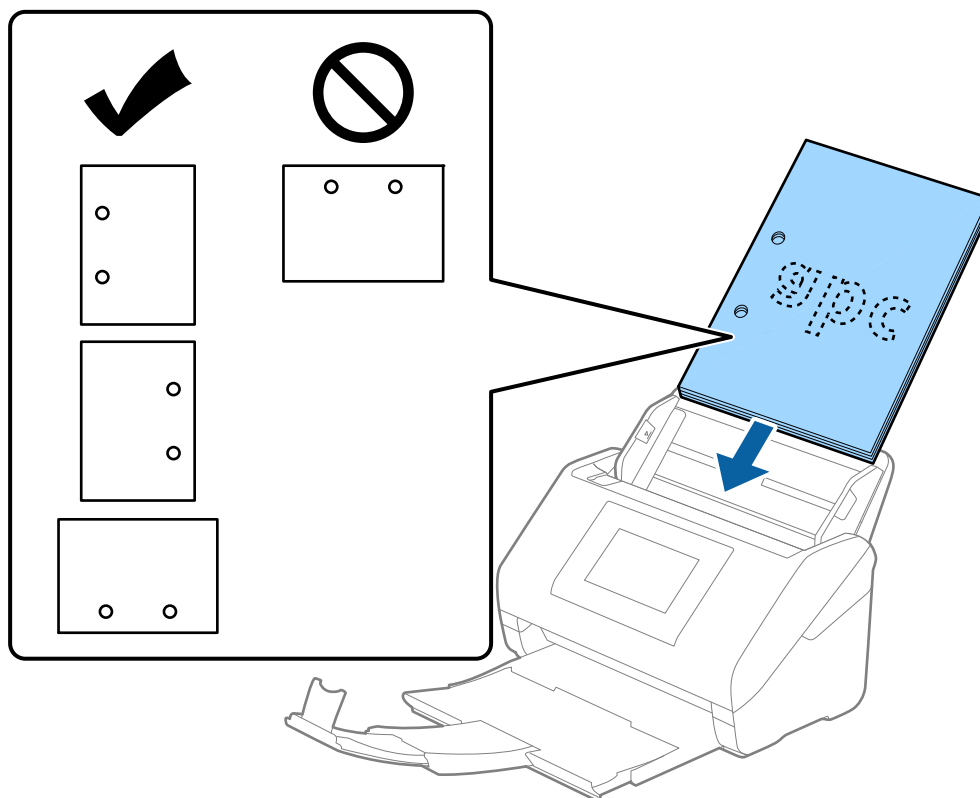


6. Posuňte vodiace lišty k hrane originálu a uistite sa, či medzi originálmi a vodiacimi lištami nezostala žiadna medzera. V opačnom prípade sa môžu originály zošikmiť.



Poznámka:

- ❑ Keď skenujete originály s dierovanými otvormi (napríklad voľné listy papiera), vložte originály otvormi naboku alebo lícom nadol. V pruhu širokom 30 mm (1,2 palca) v strede originálov nesmú byť žiadne otvory. Otvory však môžu byť v pruhu širokom 30 mm (1,2 palca) od čelnej hrany originálov. Zaistíte, aby neboli okraje otvorov roztrhané a zvlhčené.



- ❑ Keď skenujete tenký papier so záhybmi, ktoré spôsobujú zaseknutie papiera alebo dvojité podávanie, možno sa bude dať situácia vylepšiť aktivovaním funkcie **Pomaly**. Ak to chcete urobiť, na ovládacom paneli vyberte položky **Nastav.** > **Nastavenia skenera** > **Pomaly** a nastavte na možnosť **Zap.**, čím spomalíte podávanie.

Dlhý papier

Parametre dlhého papiera

Parametre dlhého papiera, ktorý možno vkladáť do skenera.

Poznámka:

- ❑ Dlhý papier znamená originály s dĺžkou 393,8 mm (15,5 palca) alebo viac.
- ❑ Keď skenujete dlhý papier, rýchlosť skenovania sa zníži.

Veľkosť	Hrúbka	Typ papiera	Kapacita vloženia
Maximálna šírka: 215,9 mm (8,5 palca) Maximálna dĺžka: 6 096,0 mm (240 palcov)*	50 až 130 g/m ²	Obyčajný papier Kvalitný papier Recyklovaný papier	1 hárok

Maximálna dĺžka dlhého papiera

Uvádzame maximálnu dĺžku v závislosti od rozlíšenia skenovania a spôsobu skenovania.

Spôsob skenovania	Rozlíšenie skenovania	Maximálna dĺžka
<input type="checkbox"/> Skenovanie z počítača <input type="checkbox"/> Skenovanie z ovládacieho panela skenera pomocou funkcie Počítač	50 až 200 dpi	6 096,0 mm (240,0 palca)
	201 až 300 dpi	5 461,0 mm (215,0 palca)
	301 až 600 dpi	1 346,0 mm (53,0 palca)
Skenovanie z ovládacieho panela skenera pomocou nasledujúcich funkcií: <input type="checkbox"/> Sieťový prieč./FTP <input type="checkbox"/> E-mail <input type="checkbox"/> Cloud <input type="checkbox"/> USB jednotka <input type="checkbox"/> Sken. do Môjho e-m.* <input type="checkbox"/> Sken. do Môjho prieč.*	200 dpi	914,4 mm (36,0 palca)
	300 dpi	
	600 dpi	Dlhý papier nie je podporovaný
Skenovanie z ovládacieho panela skenera pomocou funkcie WSD	100 dpi	Dlhý papier nie je podporovaný
	300 dpi	
Skenovanie pomocou Epson Smart Panel	200 dpi	Dlhý papier nie je podporovaný
	300 dpi	
	600 dpi	

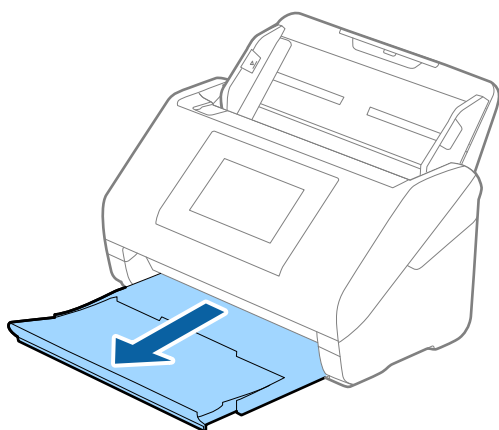
* Pri používaní aplikácie Epson Print Admin/Epson Print Admin Serverless

Poznámka:

Nie je možné skenovať dlhý papier pomocou funkcie Epson Smart Panel.

Vkladanie dlhého papiera

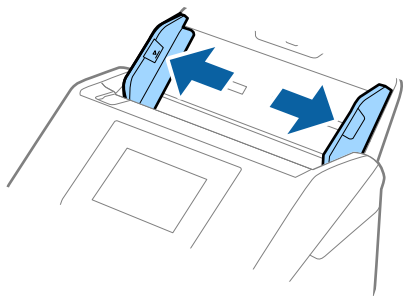
1. Vysuňte výstupný zásobník.



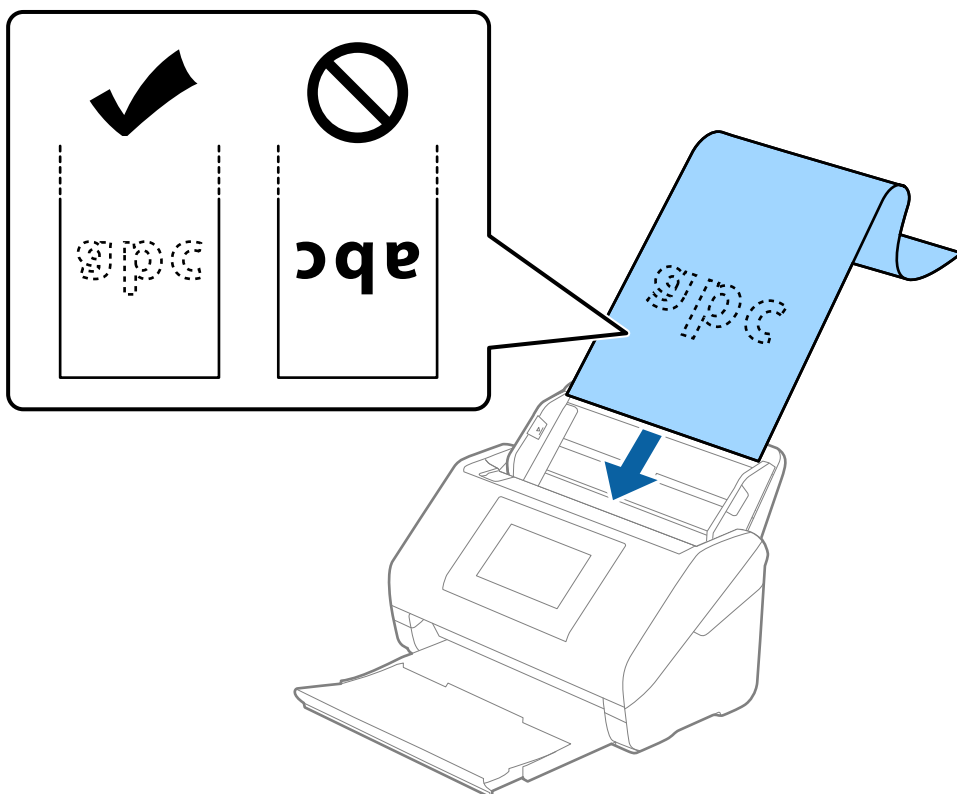
Poznámka:

Neroztahujte predĺženie vstupného zásobníka a predĺženie vstupného zásobníka ani nenadvihujte zarážku.

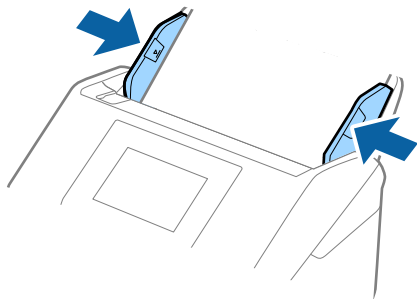
2. Vodiace lišty na vstupnom zásobníku posuňte úplne na kraj.



3. Vložte originál rovno do vstupného zásobníka lícom nadol a vrchným okrajom smerom do ADF. Zasuňte originál do ADF, kým nepocítite odpor.



4. Nastavte vodiace lišty k hrane dlhého papiera a uistite sa, či medzi hranou papiera a vodiacimi lištami nezostala žiadna medzera. V opačnom prípade sa môžu originály zošikmiť.



Poznámka:

- ❑ Informácie o maximálnej dĺžke v závislosti od situácie nájdete ďalej.

„Maximálna dĺžka dlhého papiera“ na strane 45

- ❑ V okne aplikácie Epson Scan 2 je potrebné určiť veľkosť papiera.

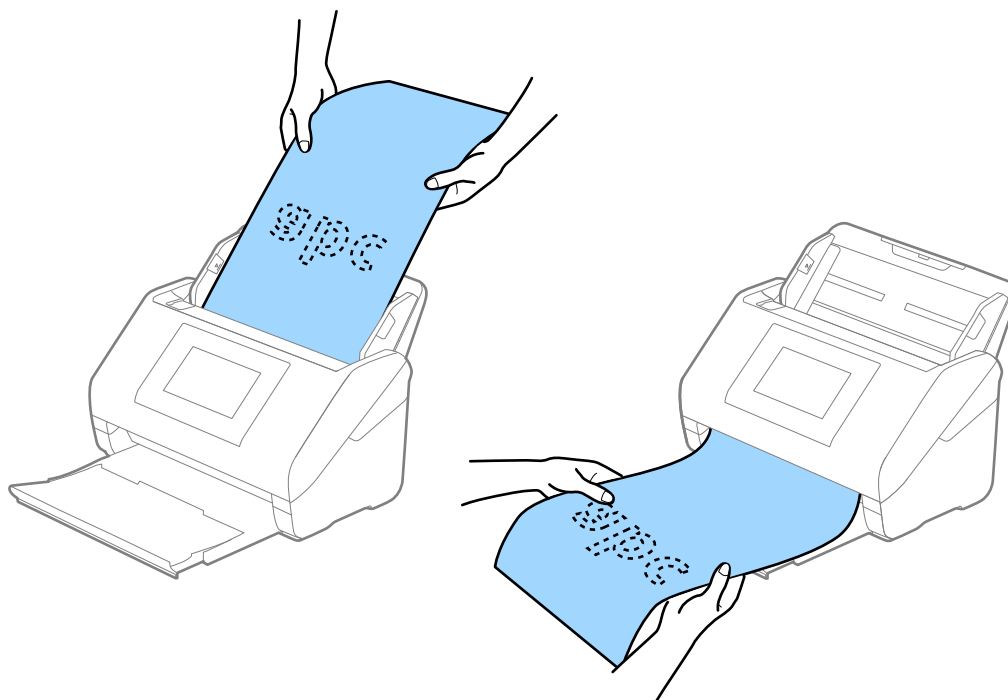
Keď používate aplikáciu Document Capture Pro, môžete okno otvoriť stlačením tlačidla **Detailed Settings** na obrazovke **Scan Settings**.

V okne aplikácie Epson Scan 2 sa dá veľkosť papiera určiť tromi spôsobmi.

Ak je dĺžka papiera 3 048 mm (120 palcov) alebo menej, môžete vybrať možnosť **Aut. zist.** (**dlhý papier**), aby sa veľkosť zistovala automaticky.

Ak je dĺžka papiera viac než 3 048 mm (120 palcov), je potrebné vybrať možnosť **Prispôbiť** a zadať veľkosť papiera. Ak je dĺžka papiera 5 461 mm (215 palcov) alebo menej, môžete namiesto zadávania výšky papiera použiť funkciu **Zistiť dĺžku papiera**. Ak je dĺžka papiera viac než 5 461 mm (215 palcov), je potrebné zadať šírku a výšku papiera.

- ❑ Podržte dlhý papier na vstupnej strane, aby nevypadol z ADF, a na výstupnej strane, aby nevypadol z výstupného zásobníka.



Súvisiace informácie

➔ „Požadované nastavenia pre špeciálne originály v okne aplikácie Epson Scan 2” na strane 117

Plastové karty

Parametre plastových kariet

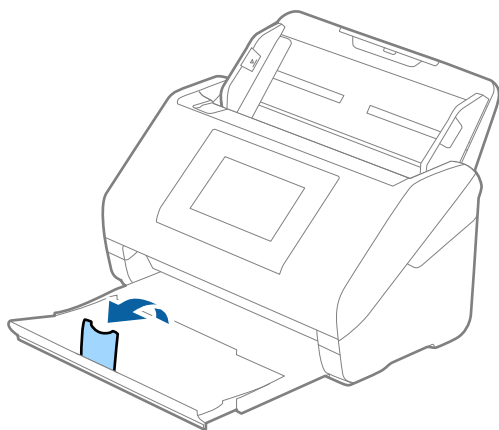
Parametre plastových kariet, ktoré možno vkladať do skenera.

Velkosť	Typ karty	Hrúbka	Kapacita vloženia	Smer vloženia
Typ ISO7810 ID-1 54,0×85,6 mm (2,1×3,3 palca)	S reliéfom	1,24 mm (0,05 palca) alebo menej	1 karta	Vodorovne (na šírku)
	Bez reliéfu	0,76 mm (0,03 palca) až 1,1 mm (0,04 palca)*	5 kariet	
		Menej než 0,76 mm (0,03 palca)	5 kariet	

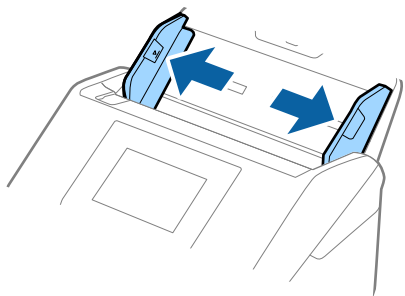
* Tieto karty môžete skenovať len vtedy, keď je rozlíšenie 300 dpi alebo menej a pri vypnutom režime **Pomaly**.

Vkladanie plastových kariet

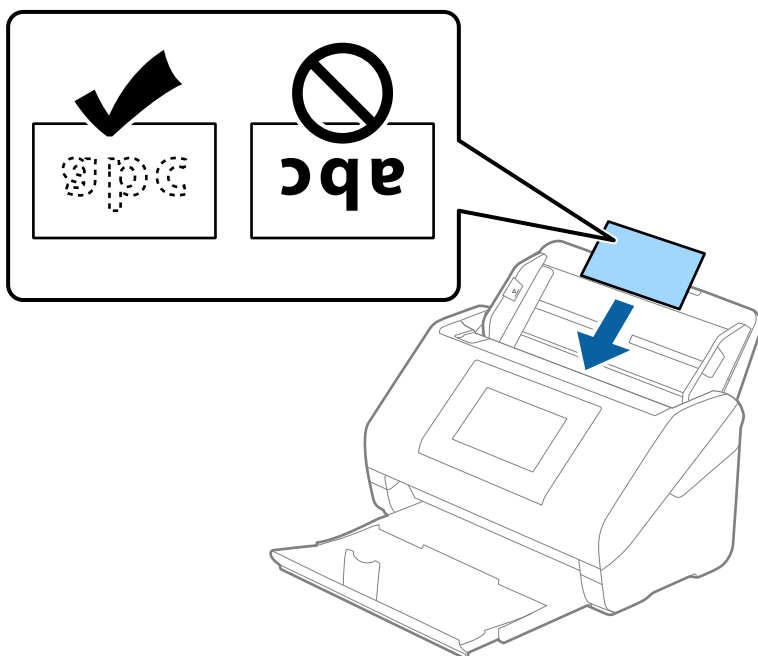
1. Vysuňte výstupný zásobník a nadvihnite zarážku.

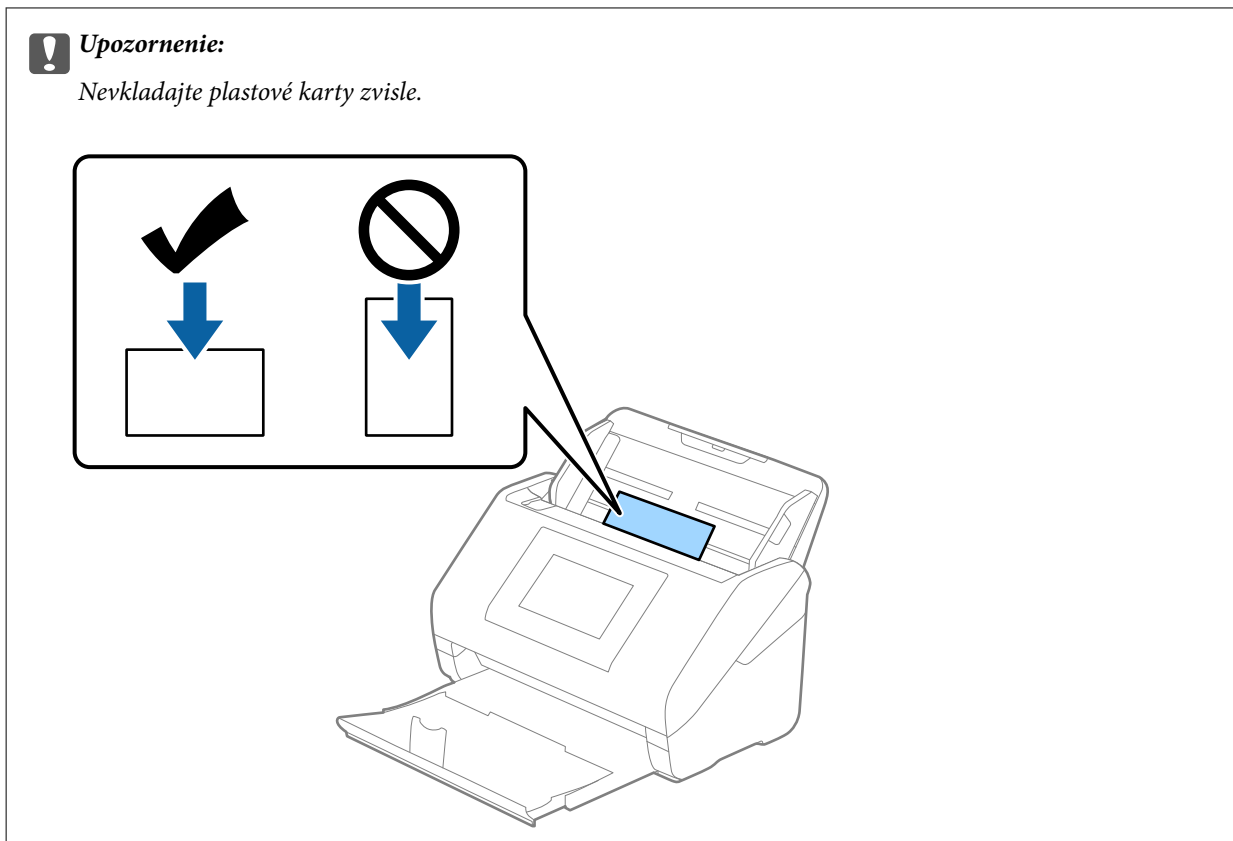


2. Vodiace lišty na vstupnom zásobníku posuňte úplne na kraj.

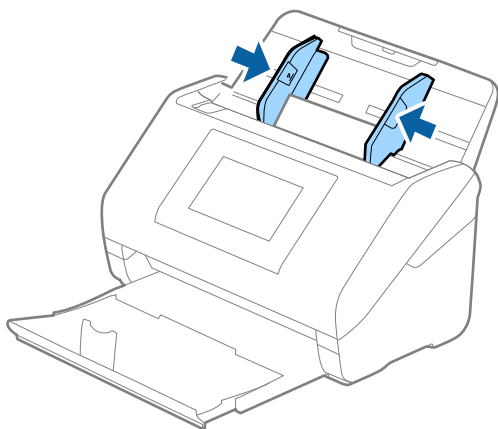


3. Vložte plastové karty do vstupného zásobníka lícom nadol a vrchným okrajom smerom do ADF. Zasuňte plastové karty do ADF, kým nepocítite odpor.





4. Posuňte vodiace lišty k hranám plastových kariet.



Poznámka:

Ak chcete skenovať plastové karty, urobte príslušné nastavenie v okne aplikácie Epson Scan 2.

Keď používate aplikáciu Document Capture Pro, môžete okno otvoriť stlačením tlačidla **Detailed Settings** na obrazovke **Scan Settings**.

Vyberte možnosť **Plastová Karta** v položke **Veľkosť dokumentu**, prípadne vyberte možnosť **Vypnuté** v položke **Zistenie Dvojitého Podávania** na karte **Hlavné nastavenia** v aplikácii Epson Scan 2. Podrobnosti nájdete v pomocníkovi k aplikácii Epson Scan 2.

Ak je aktivovaná možnosť **Zistenie Dvojitého Podávania** v okne aplikácie Epson Scan 2 a vyskytne sa dvojité podávanie, vytiahnite kartu z podávača ADF, potom ju vložte znova, na ovládacom paneli klepnutím na položku **Funkcia DFDS** nastavte funkciu na možnosť **Zap.**, čím deaktivujete funkciu **Zistenie Dvojitého Podávania** pre ďalšie skenovanie a potom naskenujte znova. Funkcia **Funkcia DFDS** (funkcia preskočenia zisťovania dvojitého podávania) deaktivuje funkciu **Zistenie Dvojitého Podávania** len pre jeden hárok.

Súvisiace informácie

➔ „Požadované nastavenia pre špeciálne originály v okne aplikácie Epson Scan 2” na strane 117

Laminované karty

Parametre laminovaných kariet

Parametre laminovaných kariet, ktoré možno vkladať do skenera.

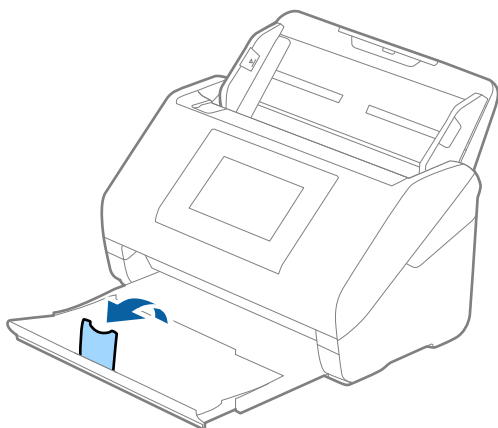
Velkosť	Hrúbka	Kapacita vloženia
120,0×150,0 mm (4,7×5,9 palca) alebo menej	0,8 mm (0,03 palca) alebo menej	1 karta

Poznámka:

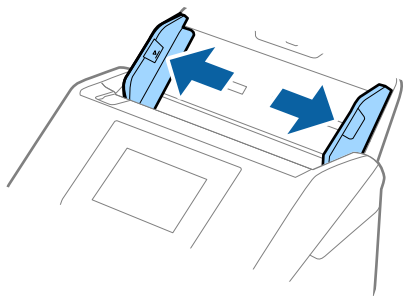
Nie je možné skenovať laminované karty pomocou funkcie Epson Smart Panel.

Vkladanie laminovaných kariet

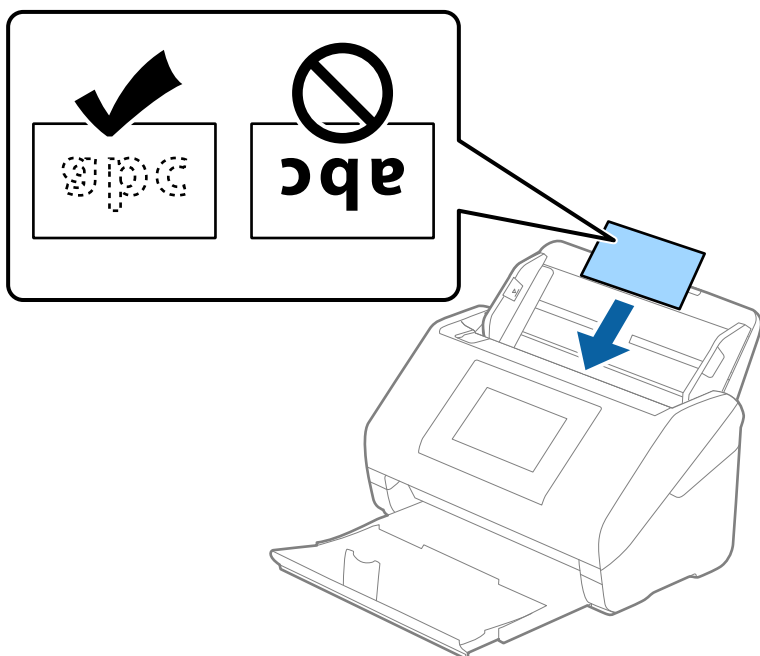
1. Vysuňte výstupný zásobník a nadvihnite zarážku.



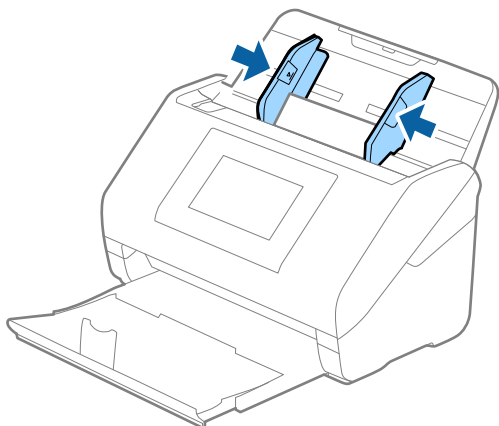
2. Vodiace lišty na vstupnom zásobníku posuňte úplne na kraj.



3. Vložte laminované karty do vstupného zásobníka lícom nadol a vrchným okrajom smerom do ADF. Zasuňte laminované karty do ADF, kým nepocítite odpor.



4. Posuňte vodiace lišty k hranám laminovaných kariet.



Poznámka:

Ak chcete skenovať laminované karty, urobte príslušné nastavenie v okne aplikácie Epson Scan 2.

Keď používate aplikáciu Document Capture Pro, môžete okno otvoriť stlačením tlačidla **Detailed Settings** na obrazovke **Scan Settings**.

- Ak chcete zvýšiť presnosť automatického zisťovania veľkosti, vyberte kartu **Hlavné nastavenia > Veľkosť dokumentu > Nastavenie > Skenovať laminovanú kartu**. Podrobnosti nájdete v pomocníkoví k aplikácii Epson Scan 2.
- Vyberte kartu **Hlavné nastavenia > Zistenie Dvojitého Podávania > Vypnuté**. Podrobnosti nájdete v pomocníkoví k aplikácii Epson Scan 2.

Ak je aktivovaná možnosť **Zistenie Dvojitého Podávania** v okne aplikácie Epson Scan 2 a vyskytne sa dvojité podávanie, vytiahnite kartu z podávača ADF, potom ju vložte znova, na ovládacom paneli klepnutím na položku **Funkcia DFDS** nastavte funkciu na možnosť **Zap.**, čím deaktivujete funkciu **Zistenie Dvojitého Podávania** pre ďalšie skenovanie a potom naskenujte znova. Funkcia **Funkcia DFDS** (funkcia preskočenia zisťovania dvojitého podávania) deaktivuje funkciu **Zistenie Dvojitého Podávania** len pre jeden hárok.

Súvisiace informácie

➔ „Požadované nastavenia pre špeciálne originály v okne aplikácie Epson Scan 2” na strane 117

Veľké originály

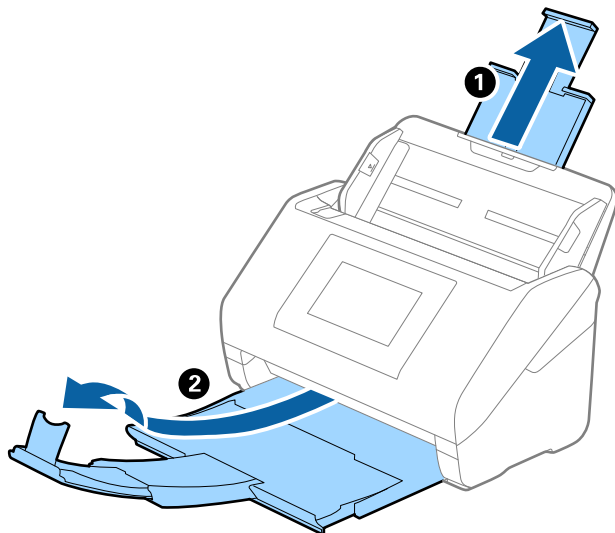
Parametre veľkých originálov

Pomocou doplnku Nosný hárok, ktorý sa predáva samostatne, a zloženia originálov na polovicu môžete skenovať originálny väčšie než A4, napríklad A3 alebo B4.

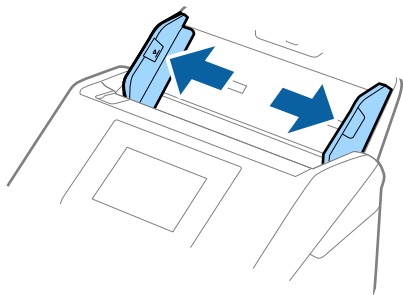
Veľkosť	Hrúbka	Typ papiera	Kapacita vloženia pre doplnok Nosný hárok
Najviac A3	0,3 mm (0,012 palca) alebo menej (okrem hrúbky doplnku Nosný hárok)	Obyčajný papier Kvalitný papier Recyklovaný papier	10 hárov

Vkladanie veľkých originálov

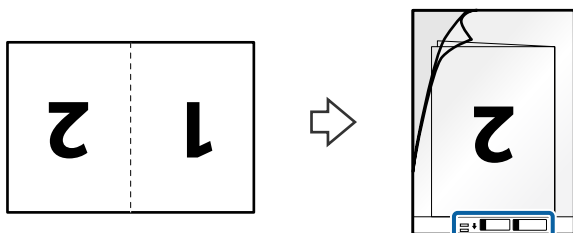
1. Roztiahnite predĺženie vstupného zásobníka. Vysuňte von výstupný zásobník, rozťahnite predĺženie výstupného zásobníka a potom nadvihnite zarážku.



2. Vodiace lišty na vstupnom zásobníku posuňte úplne na kraj.

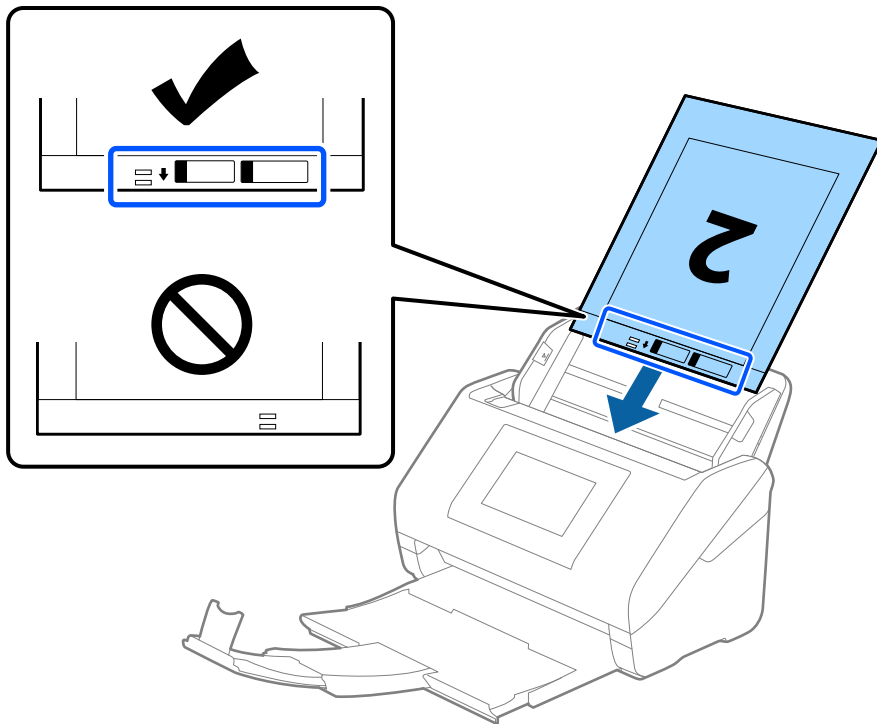


3. Položte doplnok Nosný hárok obrázkom na čelnej hrane otočeným smerom nahor a položte originál na nosný hárok preložený na polovicu tak, že skenovaná strana smeruje od vás a pravý okraj je vpredu.

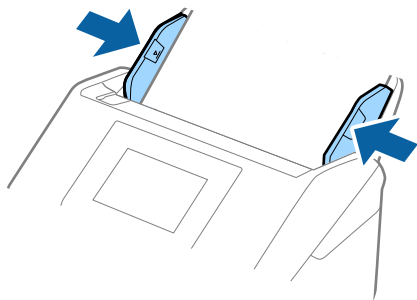


4. Vložte hárok Nosný hárok do vstupného zásobníka horným okrajom (zviazaným okrajom) smerom do stránky ADF.

Uistite sa, že strana s návodom na použitie je otočená nahor. Zasuňte doplnok Nosný hárok do ADF, kým nepocítite odpor.

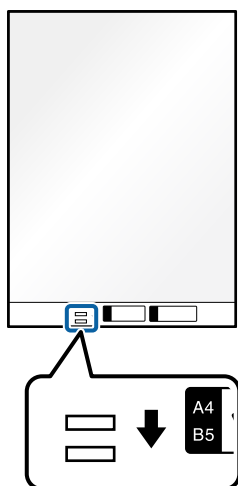


5. Posuňte vodiace lišty k hrane doplnku Nosný hárok a uistite sa, či medzi doplnkom Nosný hárok a vodiacimi lištami nezostala žiadna medzera. V opačnom prípade sa môže nosný hárok zošikmiť.



Poznámka:

- ❑ Doplnok Nosný hárok, ktorý je poškrábaný alebo bol skenovaný viac než 3000-krát, bude možno potrebné prestať používať.
- ❑ Ak chcete skenovať obidve veľkosti a zošiť ich dokopy, nastavte príslušnú možnosť v okne aplikácie Epson Scan 2. Keď používate aplikáciu Document Capture Pro, môžete okno otvoriť stlačením tlačidla **Detailed Settings** na obrazovke **Scan Settings**.
Vyberte možnosť **Obojstranne** v položke **Skenovaná strana** a vyberte možnosť **Vľavo a vpravo** v položke **Spojené Obrázky** v okne aplikácie Epson Scan 2. Podrobnosti nájdete v pomocníkovi k aplikácii Epson Scan 2.
- ❑ Keď skenujete s doplnkom Nosný hárok so zvolenou možnosťou **Automatické zistenie** ako nastavením položky **Veľkosť dokumentu**, obraz sa automaticky naskenuje s použitím funkcie **Šikmý papier** v nastavení **Opraviť Nesúmernosť Dok**.
- ❑ Čelná hrana originálu musí byť pri skenovaní originálu dlhého približne 297 mm položená na väzbu doplnku Nosný hárok. V opačnom prípade môže byť dĺžka naskenovaného obrazu väčšia než je určené, pretože skener skenuje až po koniec doplnku Nosný hárok, keď zvolíte možnosť **Automatické zistenie** ako nastavenie položky **Veľkosť dokumentu** v okne aplikácie Epson Scan 2.
- ❑ Používajte len doplnok Nosný hárok určený pre váš skener. Doplnok Nosný hárok je skenerom automaticky rozpoznávaný zistením dvoch malých obdĺžnikových otvorov na čelnej hrane. Udržiavajte otvory čisté a nezakryté.



Súvisiace informácie

- ➔ „Kódy doplnku Nosný hárok” na strane 38
- ➔ „Požadované nastavenia pre špeciálne originály v okne aplikácie Epson Scan 2” na strane 117

Originály s nepravidelným tvarom

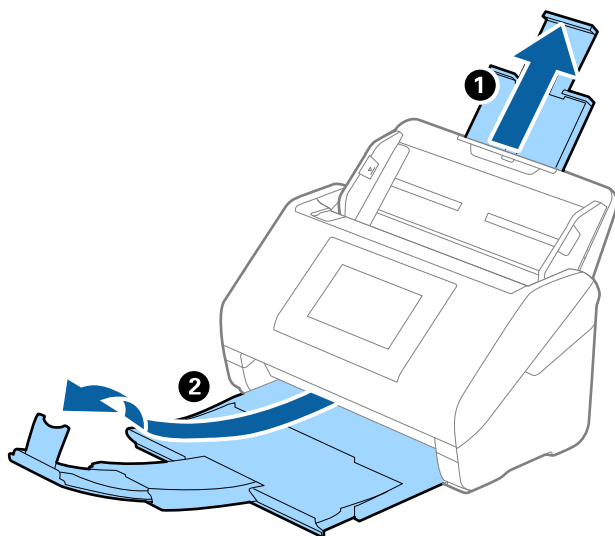
Parametre originálov s nepravidelným tvarom

Pomocou doplnku Nosný hárok, ktorý sa predáva samostatne, môžete skenovať originály, ktoré sú pokrútené, zvlnené, veľmi tenké alebo majú nepravidelný tvar.

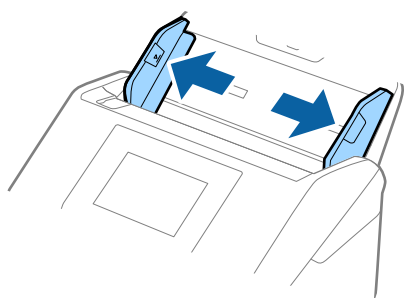
Velkosť	Hrúbka	Kapacita vloženia pre doplnok Nosný hárok
Najviac A4	0,3 mm (0,012 palca) alebo menej (okrem hrúbky doplnku Nosný hárok)	10 stránkov

Vkladanie originálov s neštandardným tvarom

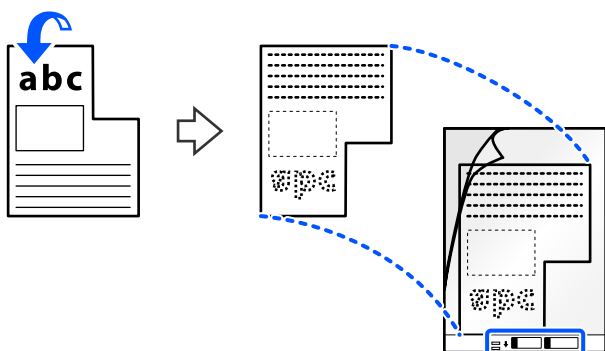
1. Roztiahnite predĺženie vstupného zásobníka. Vysuňte von výstupný zásobník, roztiahnite predĺženie výstupného zásobníka a potom nadvihnite zarážku.



2. Vodiace lišty na vstupnom zásobníku posuňte úplne na kraj.

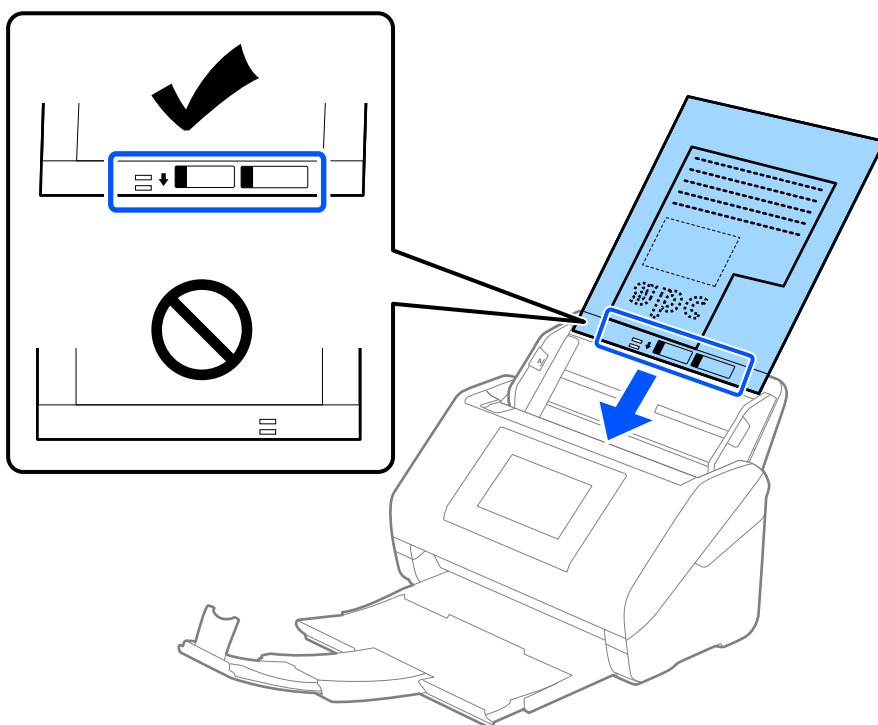


3. Položte doplnok Nosný hárok s obrázkom na čelnom okraji lícom nahor a položte originál do stredu doplnku Nosný hárok tak, že skenovaná strana je otočená smerom nadol.

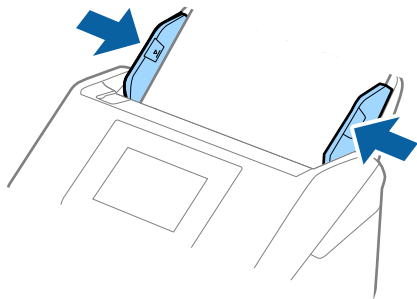


4. Vložte hárok Nosný hárok do vstupného zásobníka horným okrajom (zviazaným okrajom) smerom do stránky ADF.

Uistite sa, že strana s návodom na použitie je otočená nahor. Zasuňte doplnok Nosný hárok do ADF, kým nepocítite odpor.

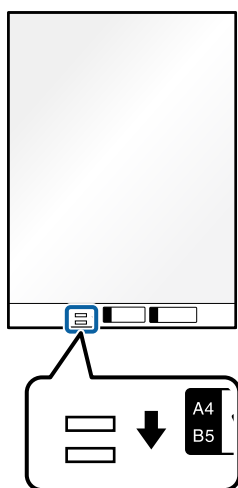


5. Posuňte vodiace lišty k hrane doplnku Nosný hárok a uistite sa, či medzi doplnkom Nosný hárok a vodiacimi lištami nezostala žiadna medzera. V opačnom prípade sa môže nosný hárok zošikmiť.



Poznámka:

- Doplnok Nosný hárok, ktorý je poškriabaný alebo bol skenovaný viac než 3000-krát, bude možno potrebné prestať používať.
- Ak v zozname **Veľkosť dokumentu** nemôžete nájsť príslušnú veľkosť originálu, ktorý chcete skenovať, vyberte možnosť **Automatické zistenie**.
Keď používate aplikáciu Epson Scan 2, môžete aj vybrať možnosť **Prispôbiť** a vytvoriť vlastnú veľkosť dokumentu.
- Keď skenujete s doplnkom Nosný hárok so zvolenou možnosťou **Automatické zistenie** ako nastavením položky **Veľkosť dokumentu**, obraz sa automaticky naskenuje s použitím funkcie **Šikmý papier** v nastavení **Opraviť Nesúmernosť Dok**.
- Používajte len doplnok Nosný hárok určený pre váš skener. Doplnok Nosný hárok je skenerom automaticky rozpoznávaný zistením dvoch malých obdĺžnikových otvorov na čelnej hrane. Udržiavajte otvory čisté a nezakryté.



Súvisiace informácie

- ➔ „Kódy doplnku Nosný hárok” na strane 38
- ➔ „Požadované nastavenia pre špeciálne originály v okne aplikácie Epson Scan 2” na strane 117

Fotografie

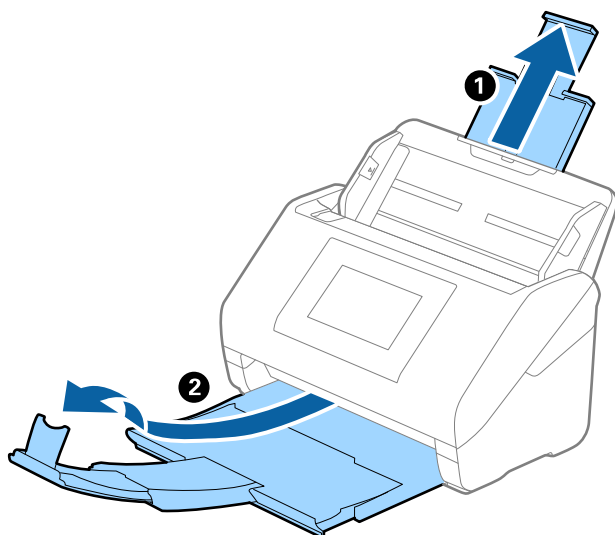
Parametre fotografií

Pomocou doplnku Nosný hárok, ktorý sa predáva samostatne, môžete skenovať fotografie bez obáv, že sa poškodia.

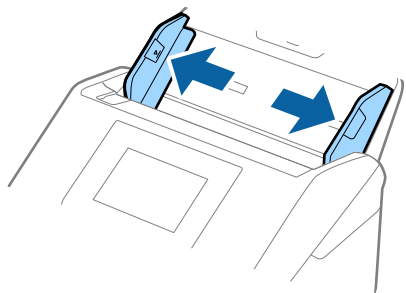
Velkosť	Hrúbka	Kapacita vloženia pre doplnok Nosný hárok
Najviac A4	0,3 mm (0,012 palca) alebo menej (okrem hrúbky doplnku Nosný hárok)	10 hárkov

Vkladanie fotografií

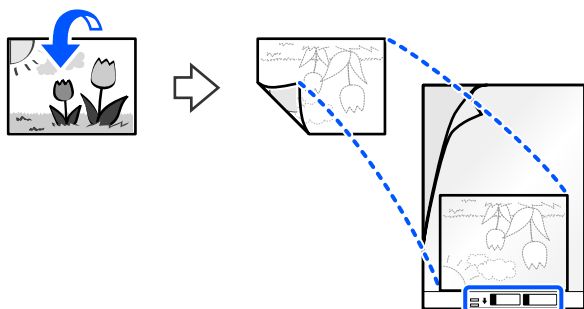
1. Roztiahnite predĺženie vstupného zásobníka. Vysuňte von výstupný zásobník, roztiahnite predĺženie výstupného zásobníka a potom nadvihnite zarážku.



2. Vodiace lišty na vstupnom zásobníku posuňte úplne na kraj.

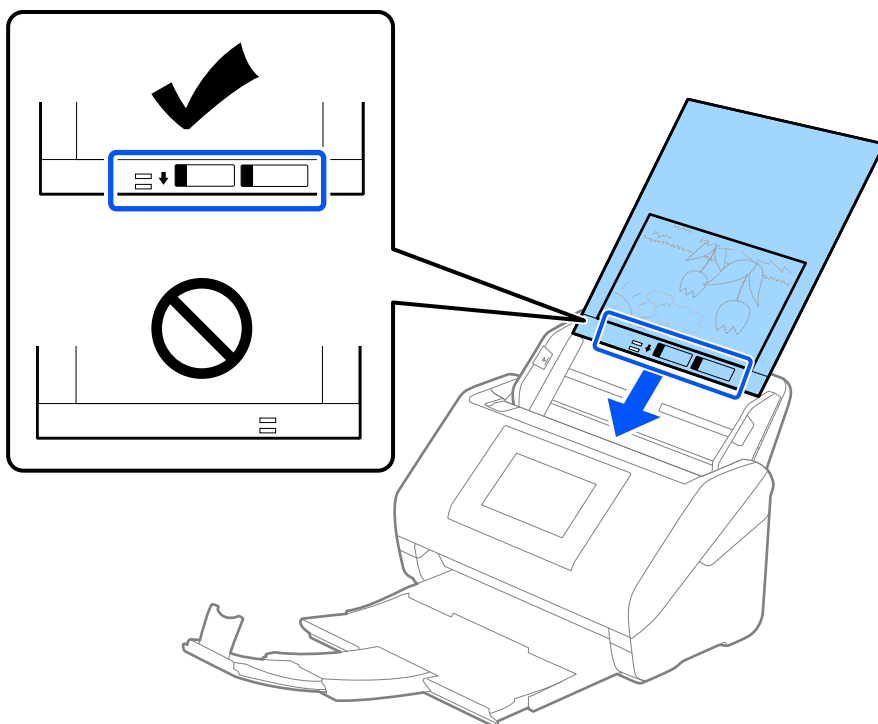


3. Položte doplnok Nosný hárok s obrázkom na čelnom okraji lícom nahor a položte fotografiu do stredu doplnku Nosný hárok tak, že skenovaná strana je otočená smerom nadol.

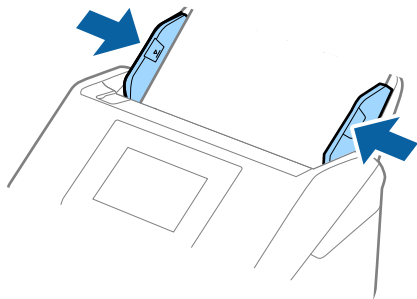


4. Vložte hárok Nosný hárok do vstupného zásobníka horným okrajom (zviazaným okrajom) smerom do stránky ADF.

Uistite sa, že strana s návodom na použitie je otočená nahor. Zasuňte doplnok Nosný hárok do ADF, kým nepocítite odpor.

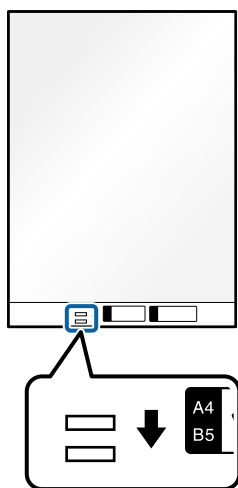


5. Posuňte vodiace lišty k hrane doplnku Nosný hárok a uistite sa, či medzi doplnkom Nosný hárok a vodiacimi lištami nezostala žiadna medzera. V opačnom prípade sa môže nosný hárok zošikmiť.



Poznámka:

- Doplnok Nosný hárok, ktorý je poškriabaný alebo bol skenovaný viac než 3000-krát, bude možno potrebné prestať používať.
- Ak v zozname **Veľkosť dokumentu** nemôžete nájsť príslušnú veľkosť originálu, ktorý chcete skenovať, vyberte možnosť **Automatické zistenie**.
Keď používate aplikáciu Epson Scan 2, môžete aj vybrať možnosť **Prispôbiť** a vytvoriť vlastnú veľkosť dokumentu.
- Keď skenujete s doplnkom Nosný hárok so zvolenou možnosťou **Automatické zistenie** ako nastavením položky **Veľkosť dokumentu**, obraz sa automaticky naskenuje s použitím funkcie **Šikmý papier** v nastavení **Opraviť Nesúmernosť Dok**.
- Nenechávajte fotografie v doplnku Nosný hárok príliš dlho.
- Používajte len doplnok Nosný hárok určený pre váš skener. Doplnok Nosný hárok je skenerom automaticky rozpoznávaný zistením dvoch malých obdĺžnikových otvorov na čelnej hrane. Udržiavajte otvory čisté a nezakryté.



Súvisiace informácie

- ➔ „Kódy doplnku Nosný hárok” na strane 38
- ➔ „Požadované nastavenia pre špeciálne originály v okne aplikácie Epson Scan 2” na strane 117

Obálky

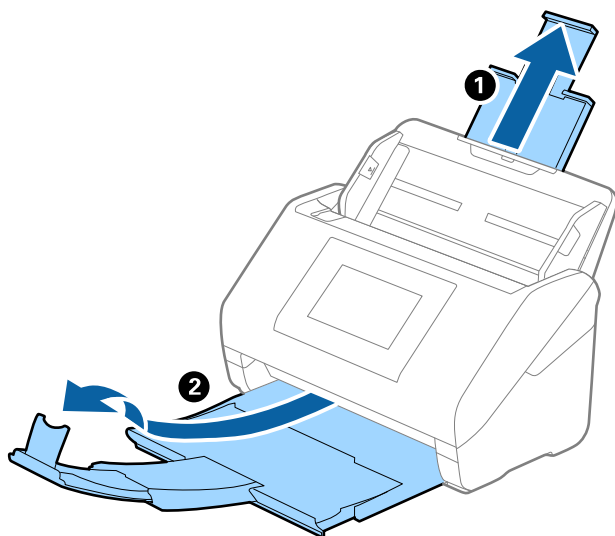
Parametre obálok

Parametre obálok, ktoré možno vkladať do skenera.

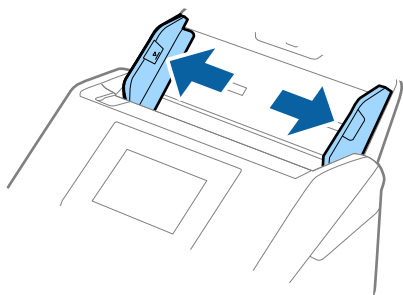
Veľkosť	Meranie	Hrúbka	Kapacita vloženia
C6	114×162 mm (4,49×6,38 palca) (štandardná veľkosť)	0,38 mm (0,015 palca) alebo menej	10 obálok
DL	110×220 mm (4,33×8,66 palca) (štandardná veľkosť)		

Vkladanie obálok

1. Roztiahnite predĺženie vstupného zásobníka. Vysuňte von výstupný zásobník, roztiahnite predĺženie výstupného zásobníka a potom nadvihnite zarážku.

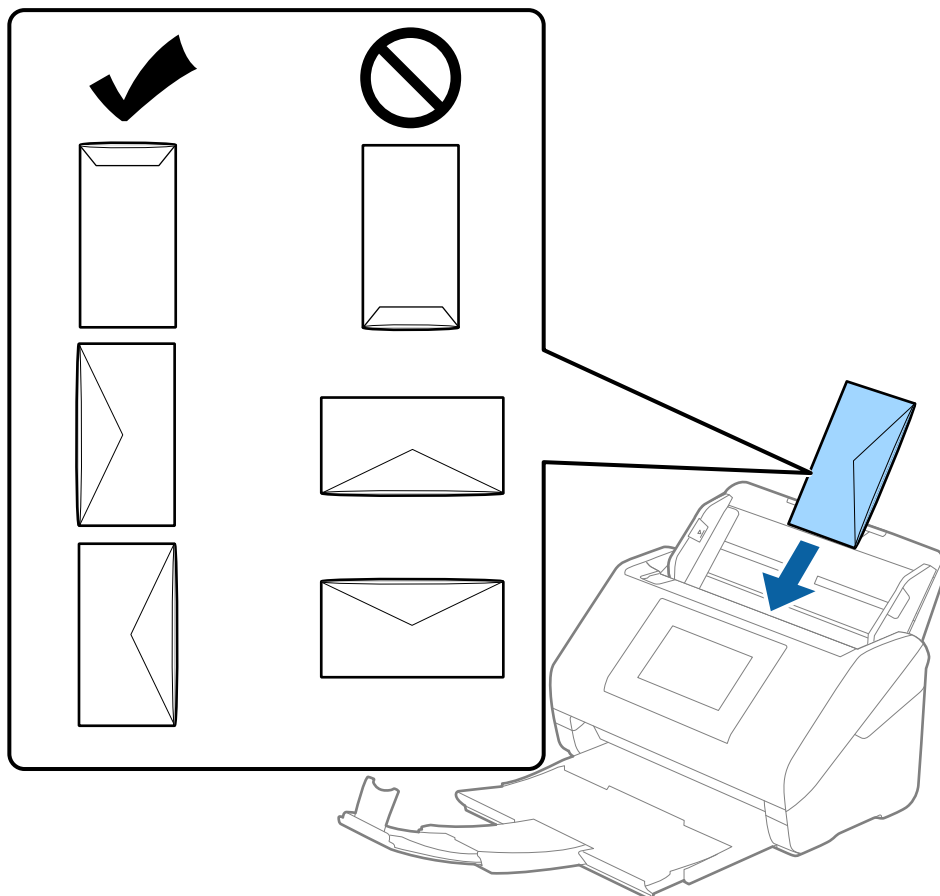


2. Vodiace lišty na vstupnom zásobníku posuňte úplne na kraj.



3. Vložte obálky do vstupného zásobníka lícom nadol a zaistite, aby bol otvorený okraj obálky (strana s chlopňou) naboku. Pri obálkach s otvorenou stranou (strana s chlopňou) na kratšej strane môžete vložiť obálku otvorenou stranou (strana s chlopňou) lícom nahor.

Zasuňte obálky do ADF, kým nepocítite odpor.



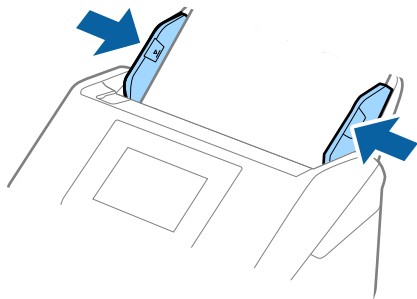
Upozornenie:

Nevkladajte obálky, na ktorých je lepidlo.

Poznámka:

- Obálky, ktoré neboli otvorené ostrým rezom na hrane s chlopňou, nemusia byť naskenované správne.*
- Obálky, ktoré neboli zalepené, sa dajú vkladať s otvorenou chlopňou lícom nahor.*

4. Posuňte vodiace lišty k hrane originálu a uistite sa, či medzi obálkami a vodiacimi lištami nezostala žiadna medzera. V opačnom prípade sa môžu obálky zošikmiť.



Poznámka:

- Odporúčame vybrať príslušný uhol otáčania alebo možnosť **Automaticky** ako nastavenie **Otočiť** v aplikácii.
- Ak chcete skenovať obálky, urobte príslušné nastavenie v okne aplikácie Epson Scan 2.

Keď používate aplikáciu Document Capture Pro, môžete okno otvoriť stlačením tlačidla **Detailed Settings** na obrazovke **Scan Settings**.

Vyberte kartu **Hlavné nastavenia** > **Zistenie Dvojitého Podávania** > **Vypnuté**. Podrobnosti nájdete v pomocníkoví k aplikácii Epson Scan 2.

Ak je aktivovaná možnosť **Zistenie Dvojitého Podávania** v okne aplikácie Epson Scan 2 a vyskytne sa dvojité podávanie, vytiahnite obálku z ADF, potom ju vložte znova, na ovládacom paneli klepnutím na položku **Funkcia DFDS** nastavte funkciu na možnosť **Zap.**, čím deaktivujete funkciu **Zistenie Dvojitého Podávania** pre ďalšie skenovanie a potom naskenujte znova. Funkcia **Funkcia DFDS** (funkcia preskočenia zisťovania dvojitého podávania) deaktivuje funkciu **Zistenie Dvojitého Podávania** len pre jeden hárok.

Súvisiace informácie

- ➔ „Požadované nastavenia pre špeciálne originály v okne aplikácie Epson Scan 2“ na strane 117

Zmes originálov

Parametre originálov sú zmes rozličných veľkostí

Môžete vložiť zmes originálov vo veľkostiach od 50,8×50,8 mm (2,0×2,0 palca) do A4 (alebo Letter). Môžete tiež vložiť papier rôzneho typu alebo hrúbky.

Zarovnanie vysúvaných originálov môžete vylepšiť pomocou voliteľného alebo dodávaného doplnku Paper Alignment Plate.

Upozornenie:

- Keď naraz vkladáte a skenujete originály rôznych veľkostí, originály sa môžu podávať zošikmené, pretože nie všetky originály sú opreté o vodiace lišty hrán.
- Originály sa môžu zasekávať, prípadne podávať zošikmené, ak nastavíte odlišné typy alebo veľmi odlišné veľkosti originálov, ako napríklad v nasledujúcich prípadoch.

· Tenký papier a hrubý papier

· Papier s veľkosťou A4 a papier s veľkosťou karty

Ak sa originály podávajú zošikmené, skontrolujte, či je k dispozícii naskenovaný obraz.

Poznámka:

- ❑ Ak sa originály zasekávajú, prípadne sa nepodávajú správne, aktivovaním režimu **Pomaly** môže vylepšiť podávanie.
- ❑ Prípadne môžete skenovať originály na rozličných typoch papiera a veľkostiach vkladať po jednom pomocou funkcie **Režim automatického podávania**.

Súvisiace informácie

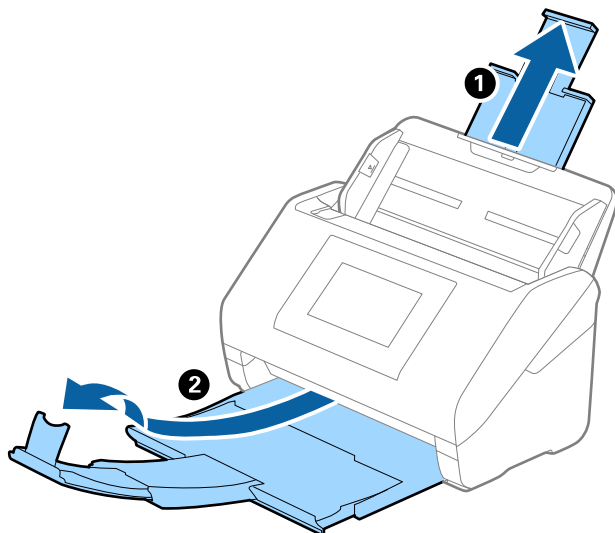
- ➔ „Kódy doplnku Paper Alignment Plate” na strane 40

Vkladanie zmesi originálov rozličných veľkostí

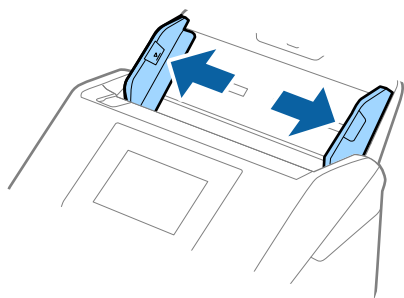
1. Roztiahnite predĺženie vstupného zásobníka. Vysuňte von výstupný zásobník, rozťahnite predĺženie výstupného zásobníka a potom nadvihnite zarážku.

Poznámka:

Ak sú tu nejaké hrubé originály a chcete zabrániť ich padaniu do výstupného zásobníka, odložte výstupný zásobník a nepoužívajte ho na stohovanie vysunutých originálov.



2. Vodiace lišty na vstupnom zásobníku posuňte úplne na kraj.



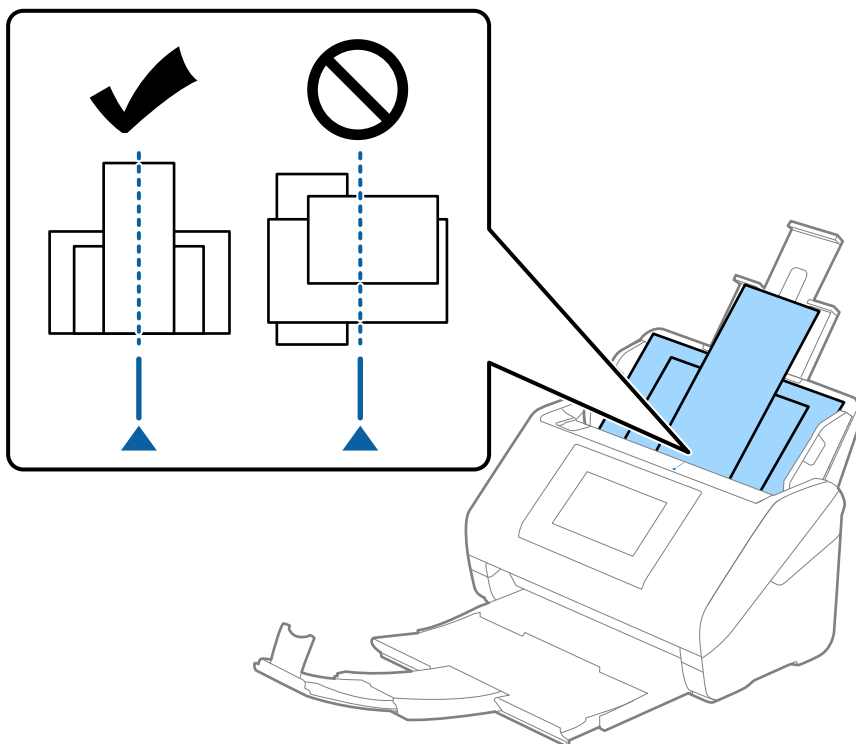
3. Vložte originály do stredu vstupného zásobníka v zostupnom poradí veľkosti papiera s najširšou stranou vzadu a najužšou stranou vpredu.

! **Upozornenie:**

Pri nastavení odlišných veľkostí originálov skontrolujte nasledujúce body.

- Zasuňte originály so zarovnanými čelnými hranami, kým nepocítite odpor v podávači ADF.*
- Nastavte originály na stred vstupného zásobníka. Ako pomôcka vám posluží značka ▲ na skeneri.*
- Vyrovajte originály.*

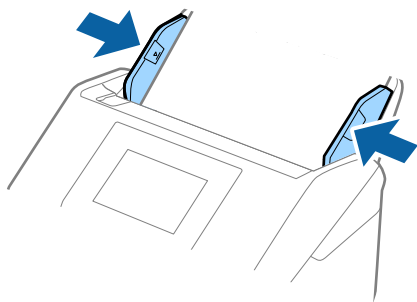
V opačnom prípade sa môžu originály podať šikmo alebo zaseknúť.



Poznámka:

Vložte originály do vstupného zásobníka lícom nadol a mierne premiestnite vrchné okraje pod uhlom smerom do ADF.

4. Posuňte vodiace lišty hrán k hranám najširšieho originálu.



Súvisiace informácie

➔ [„Skenovanie v režime Režim automatického podávania” na strane 121](#)

Skenovanie

Skenovanie pomocou ovládacieho panela skenera.	80
Skenovanie pomocou nastavení Predv. hod..	100
Skenovanie z počítača.	100
Nastavenie úlohy.	119
Skenovanie v režime Režim automatického podávania.	121
Skenovanie z inteligentného zariadenia.	123

Skenovanie pomocou ovládacieho panela skenera

Naskenované obrazy môžete poslať z ovládacieho panela skenera do týchto cieľov.

Počítač

Naskenovaný obraz môžete uložiť do počítača pripojeného k skeneru.

Sieťový prieč./FTP

Naskenovaný obraz môžete uložiť do vopred nakonfigurovaného sieťového priečinka.

E-mail

Naskenovaný obraz môžete priamo zo skenera poslať e-mailom, a to prostredníctvom prednastaveného e-mailového servera.

Cloud

Naskenovaný obraz môžete poslať z ovládacieho panela skenera do cloudových služieb, ktoré boli vopred zaregistrované.

USB jednotka

Naskenovaný obraz môžete priamo uložiť na USB jednotku pripojenú k skeneru.

WSD

Pomocou funkcie WSD môžete naskenovaný obraz uložiť do počítača pripojeného k skeneru.

Súvisiace informácie

- ➔ „Skenovanie originálov do počítača” na strane 80
- ➔ „Skenovanie do sieťového priečinka” na strane 81
- ➔ „Skenovanie originálov do e-mailu” na strane 86
- ➔ „Skenovanie do cloudu” na strane 90
- ➔ „Skenovanie na USB jednotku” na strane 94
- ➔ „Skenovanie pomocou funkcie WSD” na strane 98

Skenovanie originálov do počítača

Originály môžete skenovať z ovládacieho panela pomocou úloh vytvorených v aplikácii Document Capture Pro (Windows)/Document Capture (Mac OS).

Poznámka:

- Pred skenovaním nainštalujte do počítača aplikáciu Document Capture Pro/Document Capture, vytvorte úlohu a potom priradte úlohu na ovládacom paneli. Tu je predvolená úloha, ktorá ukladá naskenované obrazy ako súbory vo formáte PDF.
- Pred skenovaním sa uistite, či je skener správne pripojený k počítaču.

1. Vložte originály.
2. Vyberte položku **Počítač** na hlavnej obrazovke na ovládacom paneli skenera.

3. Ak sa zobrazí obrazovka **Vyberte počítač**, vyberte počítač.

Poznámka:

Na ovládacom paneli skenera sa zobrazí až 111 počítačov s nainštalovaným softvérom Document Capture Pro.


4. Ak sa zobrazí obrazovka **Vyberte úlohu**, vyberte úlohu.


Poznámka:

Ak ste nastavili len jednu úlohu, nie je potrebné úlohu vybrať. Pokračujte na ďalší krok.

5. Skontrolujte, či sú počítač a úloha zvolené.

Poznámka:

Vyberte , čím uložíte nastavenia ako predvoľbu.

6. Klepnite na tlačidlo .

Na počítači sa automaticky spustí aplikácia Document Capture Pro a začne sa skenovanie.

Súvisiace informácie

➔ „Nastavenie úlohy” na strane 119

➔ „Vytvorenie úlohy a priradenie úlohy ovládaciemu panelu (Windows)” na strane 120

➔ „Priradenie úlohy ovládaciemu panelu (Mac OS)” na strane 121

Skenovanie do sieťového priečinka

Naskenovaný obrázok môžete uložiť do určeného priečinka v sieti. Priečinkov môžete zadať priamym zadaním, ale jednoduchšie môže byť, ak údaje o danom priečinku najskôr zapíšete do zoznamu kontaktov.

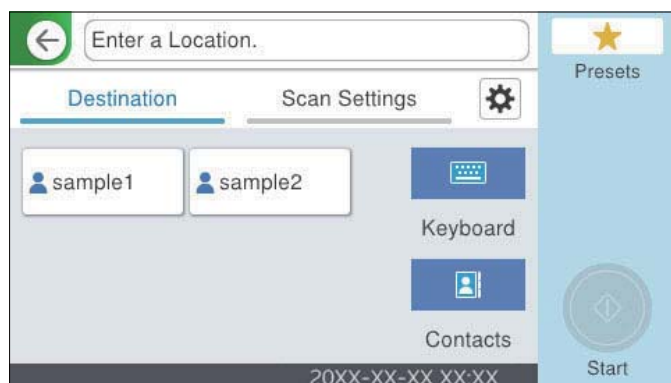
Pred skenovaním je potrebné nastaviť zdieľaný priečinkov alebo server FTP.

Poznámka:

Uistite sa, či sú na skeneri správne nastavenia **Dátum/Čas** a **Časový rozdiel**. Na ovládacom paneli vyberte položky **Nastav.** > **Zákl. nastavenia** > **Nastavenia dátumu/času**.

Pred skenovaním môžete skontrolovať cieľ. Vyberte položky **Nastav.** > **Nastavenia skenera** a potom aktivujte nastavenie **Potvrdiť príjemcu**.

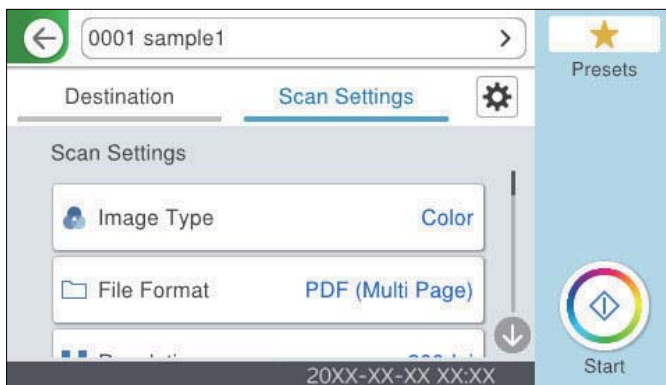
1. Vložte originály.
2. Vyberte položku **Sieťový prieč./FTP** na hlavnej obrazovke na ovládacom paneli skenera.
3. Zadajte priečinkov.




- Ak chcete vybrať často používané adresy, vyberte ikony zobrazené na obrazovke.
- Ak chcete priamo zadať cestu k priečinku, vyberte položku **Klávesn..** Vyberte položku **Režim komunikácie** a zadajte cestu k priečinku ako položku **Umiestnenie (povinné)**. Nastavte ostatné potrebné položky.
- Výber zo zoznamu kontaktov: vyberte položku **Kontakty**, vyberte kontakt a potom vyberte možnosť **Zatvoriť**.



Priečinok môžete vyhľadať v zozname kontaktov. Do políčka vo vrchnej časti obrazovky zadajte hľadaný výraz.

4. Vyberte položku **Nastavenia skenera** a skontrolujte nastavenia, ako je napríklad formát uloženia, a v prípade potreby ich zmeňte.



Poznámka:

Vyberte , čím uložíte nastavenia ako predvoľbu.

5. Vyberte , skontrolujte **Nastavenia skenera** a prípadne podľa potreby zmeňte. Môžete napríklad zmeniť nastavenia **Pomaly** alebo **Funkcia DFDS**.
6. Klepnite na tlačidlo .

Súvisiace informácie

➔ „Vytvorenie sieťového priečinka” na strane 129

Možnosti ponuky cieľa na skenovanie do priečinka

Klávesn.:

Otvorte obrazovku **Upraviť umiestnenie**. Zadajte cestu priečinka a nastavte každú položku na obrazovke.

- Režim komunikácie
Vyberte režim komunikácie pre priečinok.

Umiestnenie (povinné)

Umožňuje zadať cestu priečinka, do ktorého sa má uložiť naskenovaný obrázok. Cestu k priečinku zadajte v nasledujúcom formáte.

Keď používate SMB: \\názov hostiteľa\názov priečinka

Keď používate FTP: ftp://názov hostiteľa/názov priečinka

Keď používate FTPS: ftps://názov hostiteľa/názov priečinka

Keď používate WebDAV (HTTP): * : http://názov hostiteľa/názov priečinka

Keď používate WebDAV (HTTPS): * : https://názov hostiteľa/názov priečinka

* SharePoint Online nie je podporované, keď sa skenuje do **Sieťový prieč./FTP** z ovládacieho panela skenera.

Ak chcete uložiť naskenovaný obraz v službe SharePoint Online, použite program Document Capture Pro po inštalácii aplikácie SharePoint Online Connector. Podrobnosti nájdete v návode k aplikácii Document Capture Pro.

<https://support.epson.net/dcp/>

Používateľské meno

Zadajte meno používateľa na prihlásenie do určeného priečinka.

Heslo

Zadajte heslo k príslušnému používateľskému menu.

Režim pripojenia

Vyberte režim pripojenia pre priečinkov.

Číslo portu

Zadajte číslo portu pre priečinkov.

Nastavenia proxy servera:

Vyberte, či chcete používať server proxy.

Kontakty:

Vyberte priečinkov, do ktorého sa má uložiť naskenovaný obraz zo zoznamu kontaktov.

Možnosti ponuky skenovania na skenovanie do priečinka

Poznámka:

Položky nemusia byť k dispozícii. Závisí to od iných vykonaných nastavení.

Typ obrazu:

Vyberte farbu pre výstupný obraz.

Keď vyberiete nasledujúce, skener zisťuje farbu originálov automaticky a ukladá obrazy pomocou zistených farieb.

Farebné/Odtiene sivej/Čiernobiele

Prevedie naskenovaný obraz do 24-bitových farieb, 8-bitových odtieňov sivej alebo čiernobielej (čiernobiele binárne). Keď je to zvolené, nastavte citlivosť zisťovania, či je originál v odtieňoch sivej alebo čiernobiely (keď sa skenuje nefarebný originál).

Farba/Odtiene sivej:

Prevedie naskenovaný obraz do 24-bitových farieb alebo 8-bitových odtieňov sivej.

Farba/Čiernobielo:

Prevedie naskenovaný obraz do 24-bitových farieb alebo čiernobielej (čiernobiele binárne).

Dostupné typy obrázkov sa môžu líšiť v závislosti od zvoleného nastavenia Formát súboru. Ďalšie podrobnosti nájdete v nasledujúcej časti.

[„Kombinácie pre dostupné položky Formát súboru a Typ obrazu” na strane 98](#)

Formát súboru:

Umožňuje vybrať formát, v ktorom sa má uložiť naskenovaný obraz.

Keď chcete ukladať vo formáte PDF, PDF/A alebo TIFF, zvolte, či chcete ukladať všetky originály ako jeden súbor (viacstranový), prípadne či chcete ukladať jednotlivé originály samostatne (jednostranové).

Kompresný pomer:

Vyberte pomer kompresie skenovaného obrazu.

Nastavenia PDF:

Ak ste ako nastavenie formátu na uloženie vybrali PDF, pomocou týchto nastavení môžete zabezpečiť súbory PDF.

Ak chcete vytvoriť súbor PDF, ktorý bude pri otvorení vyžadovať heslo, nastavte položku Heslo pre otvorenie dokumentu. Ak chcete vytvoriť súbor PDF, ktorý bude pri tlači alebo úprave vyžadovať heslo, nastavte položku Heslo pre oprávnenia.

Rozlíšenie:

Vyberte rozlíšenie skenovania.

Skenovaná strana:

Vyberte stranu originálu, ktorú chcete skenovať.

Viazanie (Or.):

Vyberte smer väzby originálu.

Veľkosť originálu:

Vyberte veľkosť umiestneného originálu.

Or. okr. pre veľ. „Autom.“:

Keď vyberiete možnosť **Automatické zistenie**, upravte oblasť orezania.

Skenovať laminovanú kartu:

V prípade laminovaných originálov sú naskenované aj priehľadné oblasti okolo okrajov.

Poznámka:

V závislosti od originálu nemusia byť dosiahnuté vhodné efekty.

Otočiť:

Otáča naskenovaný obraz v smere hodinových ručičiek. Vyberte uhol otočenia v závislosti od originálu, ktorý chcete skenovať.

Hustota:

Umožňuje vybrať kontrast naskenovaného obrazu.

Odstr. pozadia:

Slúži na odstránenie farby pozadia originálov z naskenovaného obrazu.

Ak chcete použiť túto funkciu, farba pozadia na origináloch musí byť najsvetlejšia farba originálov a musí byť jednotná. Táto funkcia sa nepoužije správne, ak sú na pozadí vzory, prípadne ak sú tam texty alebo obrázky, ktoré majú svetlejšiu farbu než pozadie.

Vylepšenie textu:

Z rozmazaných písmen originálu môžete urobiť zreteľné a ostré. Môžete tiež znížiť odsadenie alebo nerovnosti pozadia.

Zvýrazniť svetlé písmená/Odstrániť pozadie:

Môžete nastaviť úroveň korekcie medzi textom a pozadím. Keď posuniete posúvač bližšie k **Zvýrazniť svetlé písmená**, zvýrazia sa svetlé písmená na naskenovanom obrázku. Keď posuniete posúvač bližšie k **Odstrániť pozadie**, odstráni sa farba pozadia, vzor, zvlnenia alebo posun v naskenovanom obrázku.

Odstrániť bodový šum:

Môžete odstrániť čierne body na pozadí originálu, ktoré sa nedajú odstrániť zosvetlením pozadia. Môžete nastaviť úroveň efektu.

Poznámka:

Keď vyberiete túto funkciu, môže odstrániť aj malé bodky a čierne bodky na pozadí.

Odstrániť tieň:

Odstráni tieň originálu, ktoré sa objavujú na naskenovanom obraze.

Rám:

Odstráni tieň na hrane originálu.

Opraviť Nesúmernosť Dok:

Opravuje zošikmenie na naskenovanom obraze.

Táto funkcia nemusí opraviť dokumenty, ktoré boli zošikmené príliš veľa.

Presk. prázdne str.:

Pri skenovaní preskočte prázdne strany, ak sú nejaké v origináloch.

Ak výsledok nie je taký, ako ste očakávali, upravte úroveň zisťovania.

Poznámka:

Niektoré strany sa môžu nesprávne preskočiť ako prázdne strany.

Táto funkcia nie je dostupná pri skenovaní obojstranných originálov, ktoré sú zošité.

Režim automat. podávania:

Nastavte položku Režim automat. podávania. Táto funkcia umožňuje pokračovať v skenovaní automaticky po naskenovaní originálov. Táto funkcia je užitočná, keď skenujete rozličné veľkosti alebo typy originálov po jednom.

Pred vložením jednotlivých originálov nastavte vodiace lišty hrán na skeneri.

Zapnuté (plnoautomatické): Spustenie skenovania, keď je originál nastavený, kým je zobrazené hlásenie s potvrdením pokračovania.

Zapnuté (poloautomatické): Spustenie skenovania, keď sa stlačí tlačidlo **Spustiť skenovanie**, kým je zobrazené hlásenie s potvrdením pokračovania.

Zisťovať dvojité podávanie:

Zobrazenie upozornenia v prípade, že sa natiahnu viaceré originály súčasne.

- Ultrazvukový senzor: Zisťovanie dvojitého podávania pomocou ultrazvukového snímača. Môžete určiť rozsah zisťovania.
- Dĺžka: Zisťovanie dvojitého podávania podľa dĺžky. Ak sa dĺžka druhého naskenovaného originálu líši od prvého, rozlíši sa to ako dvojité podávanie. Môžete určiť rozdiel v dĺžke pre zisťovanie.

Názov súboru:

- Predpona názvu súboru:
Zadajte predponu názvu obrazov abecednými a číselnými znakmi a symbolmi.
- Pridať dátum:
Pridanie dátumu do názvu súboru.
- Pridať čas:
Pridanie času do názvu súboru.

Ods. vš. nast.

Obnovenie predvolených nastavení skenovania.

Skenovanie originálov do e-mailu

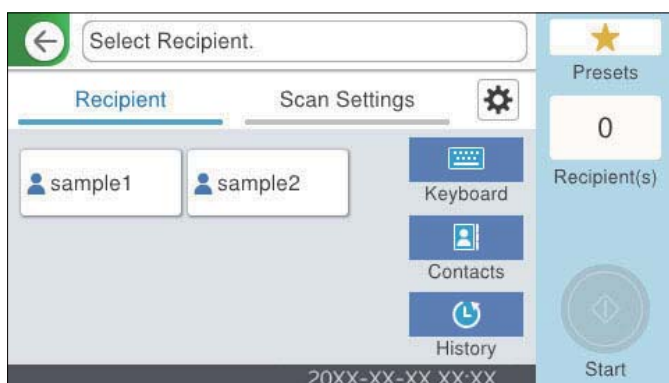
Naskenovaný obraz môžete odoslať e-mailom priamo zo skenera. Pred skenovaním musíte e-mailový server nastaviť.

E-mailovú adresu môžete zadať priamym zadaním, ale jednoduchšie môže byť, ak danú e-mailovú adresu najskôr zapíšete do zoznamu kontaktov.

Poznámka:

- Uistite sa, či sú na skeneri správne nastavenia **Dátum/Čas** a **Časový rozdiel**. Na ovládacom paneli vyberte položky **Nastav.** > **Zákl. nastavenia** > **Nastavenia dátumu/času**.
- Pred skenovaním môžete skontrolovať cieľ. Vyberte položky **Nastav.** > **Nastavenia skenera** a potom aktivujte nastavenie **Potvrdiť príjemcu**.

1. Vložte originály.
2. Vyberte položku **E-mail** na hlavnej obrazovke na ovládacom paneli skenera.
3. Stanovte cieľ.



- Ak chcete vybrať často používané adresy, vyberte ikony zobrazené na obrazovke.
- Ak chcete zadať e-mailovú adresu ručne, vyberte položku **Klávesn.**, zadajte e-mailovú adresu a potom vyberte tlačidlo **OK**.
- Výber zo zoznamu kontaktov: vyberte položku **Kontakty**, vyberte kontakt alebo skupinu a potom vyberte možnosť **Zatvoriť**.
Kontakt môžete vyhľadať v zozname kontaktov. Do políčka vo vrchnej časti obrazovky zadajte hľadaný výraz.
- Výber zo zoznamu histórie: vyberte položku **História**, vyberte kontakt a potom vyberte možnosť **Zatvoriť**.

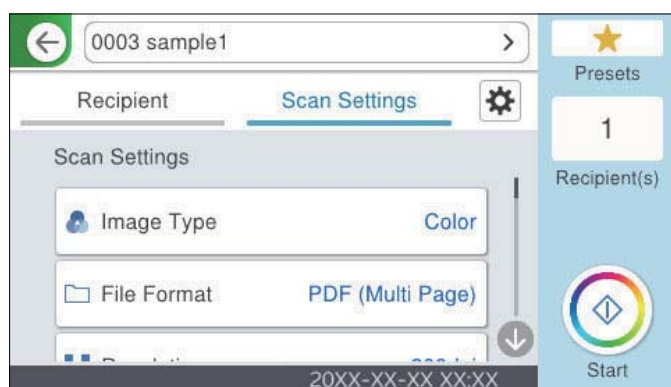
Poznámka:

- Počet vybraných príjemcov sa zobrazuje na pravej strane obrazovky. E-maily môžete zasielať až na 10 adries a skupín.


Ak sú medzi príjemcami skupiny, môžete celkovo vybrať až 200 jednotlivých adries. Do tohto počtu sú zahrnuté aj skupiny.



- Zvolením okna s adresou vo vrchnej časti obrazovky zobrazíte zoznam vybraných adries.

4. Vyberte položku **Nastavenia skenera** a skontrolujte nastavenia, ako je napríklad formát uloženia, a v prípade potreby ich zmeňte.



Poznámka:

Vyberte , čím uložíte nastavenia ako predvoľbu.

5. Vyberte , skontrolujte **Nastavenia skenera** a prípadne podľa potreby zmeňte.
Môžete napríklad zmeniť nastavenia **Pomaly** alebo **Funkcia DFDS**.
6. Klepnite na tlačidlo .

Súvisiace informácie

➔ „Registrácia e-mailového servera” na strane 126

Možnosti ponuky skenovania pri skenovaní do e-mailu

Poznámka:

Položky nemusia byť k dispozícii. Závisí to od iných vykonaných nastavení.

Typ obrazu:

Vyberte farbu pre výstupný obraz.

Keď vyberiete nasledujúce, skener zisťuje farbu originálov automaticky a ukladá obrazy pomocou zistených farieb.

Farebné/Odtiene sivej/Čiernobiele

Prevedie naskenovaný obraz do 24-bitových farieb, 8-bitových odtieňov sivej alebo čiernobielej (čiernobiele binárne). Keď je to zvolené, nastavte citlivosť zisťovania, či je originál v odtieňoch sivej alebo čiernobiely (keď sa skenuje nefarebný originál).

Farba/Odtiene sivej:

Prevedie naskenovaný obraz do 24-bitových farieb alebo 8-bitových odtieňov sivej.

Farba/Čiernobielo:

Prevedie naskenovaný obraz do 24-bitových farieb alebo čiernobielej (čiernobiele binárne).

Dostupné typy obrázkov sa môžu líšiť v závislosti od zvoleného nastavenia Formát súboru. Ďalšie podrobnosti nájdete v nasledujúcej časti.

[„Kombinácie pre dostupné položky Formát súboru a Typ obrazu” na strane 98](#)

Formát súboru:

Umožňuje vybrať formát, v ktorom sa má uložiť naskenovaný obraz.

Keď chcete ukladať vo formáte PDF, PDF/A alebo TIFF, zvolte, či chcete ukladať všetky originály ako jeden súbor (viacstranový), prípadne či chcete ukladať jednotlivé originály samostatne (jednostranové).

Kompresný pomer:

Vyberte pomer kompresie skenovaného obrazu.

Nastavenia PDF:

Ak ste ako nastavenie formátu na uloženie vybrali PDF, pomocou týchto nastavení môžete zabezpečiť súbory PDF.

Ak chcete vytvoriť súbor PDF, ktorý bude pri otvorení vyžadovať heslo, nastavte položku Heslo pre otvorenie dokumentu. Ak chcete vytvoriť súbor PDF, ktorý bude pri tlači alebo úprave vyžadovať heslo, nastavte položku Heslo pre oprávnenia.

Rozlíšenie:

Vyberte rozlíšenie skenovania.

Skenovaná strana:

Vyberte stranu originálu, ktorú chcete skenovať.

Viazanie (Or.):

Vyberte smer väzby originálu.

Veľkosť originálu:

Vyberte veľkosť umiestneného originálu.

Or. okr. pre veľ. „Autom.“:

Keď vyberiete možnosť **Automatické zistenie**, upravte oblasť orezania.

Skenovať laminovanú kartu:

V prípade laminovaných originálov sú naskenované aj priehľadné oblasti okolo okrajov.

Poznámka:

V závislosti od originálu nemusia byť dosiahnuté vhodné efekty.

Otočiť:

Otáča naskenovaný obraz v smere hodinových ručičiek. Vyberte uhol otočenia v závislosti od originálu, ktorý chcete skenovať.

Hustota:

Umožňuje vybrať kontrast naskenovaného obrazu.

Odstr. pozadia:

Slúži na odstránenie farby pozadia originálov z naskenovaného obrazu.

Ak chcete použiť túto funkciu, farba pozadia na origináloch musí byť najsvetlejšia farba originálov a musí byť jednotná. Táto funkcia sa nepoužije správne, ak sú na pozadí vzory, prípadne ak sú tam texty alebo obrázky, ktoré majú svetlejšiu farbu než pozadie.

Vylepšenie textu:

Z rozmazaných písmen originálu môžete urobiť zreteľné a ostré. Môžete tiež znížiť odsadenie alebo nerovnosti pozadia.

Zvýrazniť svetlé písmená/Odstrániť pozadie:

Môžete nastaviť úroveň korekcie medzi textom a pozadím. Keď posuniete posúvač bližšie k **Zvýrazniť svetlé písmená**, zvýraznia sa svetlé písmená na naskenovanom obrázku. Keď posuniete posúvač bližšie k **Odstrániť pozadie**, odstráni sa farba pozadia, vzor, zvlnenia alebo posun v naskenovanom obrázku.

Odstrániť bodový šum:

Môžete odstrániť čierne body na pozadí originálu, ktoré sa nedajú odstrániť zosvetlením pozadia. Môžete nastaviť úroveň efektu.

Poznámka:

Keď vyberiete túto funkciu, môže odstrániť aj malé bodky a čierne bodky na pozadí.

Odstrániť tiene:

Odstráni tiene originálu, ktoré sa objavujú na naskenovanom obraze.

Rám:

Odstráni tiene na hrane originálu.

Opraviť Nesúmernosť Dok:

Opravuje zošikmenie na naskenovanom obraze.

Táto funkcia nemusí opraviť dokumenty, ktoré boli zošikmené príliš veľa.

Presk. prázdne str.:

Pri skenovaní preskočte prázdne strany, ak sú nejaké v origináloch.

Ak výsledok nie je taký, ako ste očakávali, upravte úroveň zisťovania.

Poznámka:

Niektoré strany sa môžu nesprávne preskočiť ako prázdne strany.

Táto funkcia nie je dostupná pri skenovaní obojstranných originálov, ktoré sú zošité.

Režim automat. podávania:

Nastavte položku Režim automat. podávania. Táto funkcia umožňuje pokračovať v skenovaní automaticky po naskenovaní originálov. Táto funkcia je užitočná, keď skenujete rozličné veľkosti alebo typy originálov po jednom.

Pred vložení jednotlivých originálov nastavte vodiace lišty hrán na skeneri.

- Zapnuté (plnoautomatické): Spustenie skenovania, keď je originál nastavený, kým je zobrazené hlásenie s potvrdením pokračovania.
- Zapnuté (poloautomatické): Spustenie skenovania, keď sa stlačí tlačidlo **Spustiť skenovanie**, kým je zobrazené hlásenie s potvrdením pokračovania.

Zisťovať dvojité podávanie:

Zobrazenie upozornenia v prípade, že sa natiahnu viaceré originály súčasne.

- Ultrazvukový senzor: Zisťovanie dvojitého podávania pomocou ultrazvukového snímača. Môžete určiť rozsah zisťovania.
- Dĺžka: Zisťovanie dvojitého podávania podľa dĺžky. Ak sa dĺžka druhého naskenovaného originálu líši od prvého, rozlíši sa to ako dvojité podávanie. Môžete určiť rozdiel v dĺžke pre zisťovanie.

Predmet:

Zadajte predmet e-mailu zostavený z alfanumerických znakov a symbolov.

Max. veľ. pril. Súboru:

Umožňuje vybrať maximálnu veľkosť súboru, ktorý možno priložiť k e-mailu.

Názov súboru:

- Predpona názvu súboru:
Zadajte predponu názvu obrazov abecednými a číselnými znakmi a symbolmi.
- Pridať dátum:
Pridanie dátumu do názvu súboru.
- Pridať čas:
Pridanie času do názvu súboru.

Ods. vš. nast.


Obnovenie predvolených nastavení skenovania.

Skenovanie do cloudu

Naskenované obrázky môžete poslať do cloudových služieb. Pred použitím tejto funkcie urobte nastavenia pomocou aplikácie Epson Connect. Podrobnosti nájdete na webovom portáli Epson Connect.

<https://www.epsonconnect.com/>

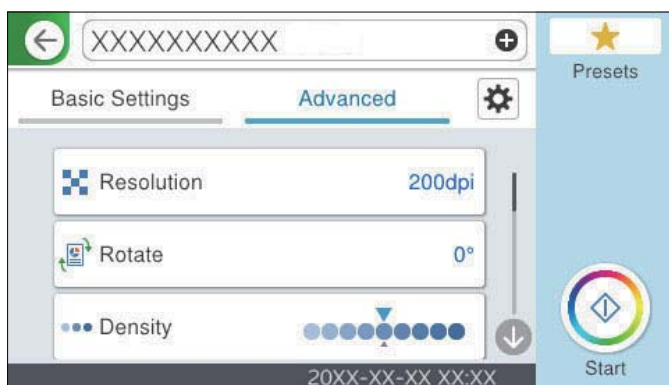
<http://www.epsonconnect.eu> (len Európa)

1. Vložte originály.
2. Vyberte položku **Cloud** na hlavnej obrazovke na ovládacom paneli skenera.
3. Vyberte  vo vrchnej časti obrazovky a potom vyberte cieľ.

4. Nastavte položky na karte **Zákl. nastavenia**, ako je napríklad formát ukladania.



5. Vyberte položku **Rozšírené** a potom skontrolujte nastavenia a v prípade potreby ich zmeňte.



Poznámka:

Vyberte ★, čím uložíte nastavenia ako predvoľbu.

6. Vyberte ⚙️, skontrolujte **Nastavenia skenera** a prípadne podľa potreby zmeňte. Môžete napríklad zmeniť nastavenia **Pomaly** alebo **Funkcia DFDS**.
7. Klepnite na tlačidlo ⬡.

Možnosti základnej ponuky na skenovanie do cloudu

Poznámka:

Položky nemusia byť k dispozícii. Závisí to od iných vykonaných nastavení.

Typ obrazu:

Vyberte farbu pre výstupný obraz.

Keď vyberiete nasledujúce, skener zisťuje farbu originálov automaticky a ukladá obrazy pomocou zistených farieb.

- Farba/Odtiene sivej:

Prevedie naskenovaný obraz do 24-bitových farieb alebo 8-bitových odtieňov sivej.

Dostupné typy obrázkov sa môžu líšiť v závislosti od zvoleného nastavenia Formát súboru. Ďalšie podrobnosti nájdete v nasledujúcej časti.

[„Kombinácie pre dostupné položky Formát súboru a Typ obrazu” na strane 98](#)

Formát súboru:

Umožňuje vybrať formát, v ktorom sa má uložiť naskenovaný obraz.

Keď chcete ukladať vo formáte PDF, zvolte, či chcete ukladať všetky originály ako jeden súbor (viacstranový), prípadne či chcete ukladať jednotlivé originály samostatne (jednostranové).

Skenovaná strana:

Vyberte stranu originálu, ktorú chcete skenovať.

Viazanie (Or.):

Vyberte smer väzby originálu.

Veľkosť originálu:

Vyberte veľkosť umiestneného originálu.

Or. okr. pre veľ. „Autom.“:

Keď vyberiete možnosť **Automatické zistenie**, upravte oblasť orezania.

Skenovať laminovanú kartu:

V prípade laminovaných originálov sú naskenované aj priehľadné oblasti okolo okrajov.

Poznámka:

V závislosti od originálu nemusia byť dosiahnuté vhodné efekty.

Možnosti rozšírenej ponuky na skenovanie do cloudu

Poznámka:

Položky nemusia byť k dispozícii. Závisí to od iných vykonaných nastavení.

Rozlíšenie:

Vyberte rozlíšenie skenovania.

Otočiť:

Otáča naskenovaný obraz v smere hodinových ručičiek. Vyberte uhol otočenia v závislosti od originálu, ktorý chcete skenovať.

Hustota:

Umožňuje vybrať kontrast naskenovaného obrazu.

Odstr. pozadia:

Slúži na odstránenie farby pozadia originálov z naskenovaného obrazu.

Ak chcete použiť túto funkciu, farba pozadia na origináloch musí byť najsvetlejšia farba originálov a musí byť jednotná. Táto funkcia sa nepoužije správne, ak sú na pozadí vzory, prípadne ak sú tam texty alebo obrázky, ktoré majú svetlejšiu farbu než pozadie.

Vylepšenie textu:

Z rozmazaných písmen originálu môžete urobiť zreteľné a ostré. Môžete tiež znížiť odsadenie alebo nerovnosti pozadia.

Zvýrazniť svetlé písmená/Odstrániť pozadie:

Môžete nastaviť úroveň korekcie medzi textom a pozadím. Keď posuniete posúvač bližšie k **Zvýrazniť svetlé písmená**, zvýrazia sa svetlé písmená na naskenovanom obrázku. Keď posuniete posúvač bližšie k **Odstrániť pozadie**, odstráni sa farba pozadia, vzor, zvlnenia alebo posun v naskenovanom obrázku.

Odstrániť bodový šum:

Môžete odstrániť čierne body na pozadí originálu, ktoré sa nedajú odstrániť zosvetlením pozadia. Môžete nastaviť úroveň efektu.

Poznámka:

Keď vyberiete túto funkciu, môže odstrániť aj malé bodky a čierne bodky na pozadí.

Odstrániť tieň:

Odstráni tieň originálu, ktoré sa objavujú na naskenovanom obraze.

Rám:

Odstráni tieň na hrane originálu.

Opraviť Nesúmernosť Dok:

Opravuje zošikmenie na naskenovanom obraze.

Táto funkcia nemusí opraviť dokumenty, ktoré boli zošikmené príliš veľa.

Presk. prázdne str.:

Pri skenovaní preskočte prázdne strany, ak sú nejaké v origináloch.

Ak výsledok nie je taký, ako ste očakávali, upravte úroveň zisťovania.

Poznámka:

Niektoré strany sa môžu nesprávne preskočiť ako prázdne strany.

Táto funkcia nie je dostupná pri skenovaní obojstranných originálov, ktoré sú zošité.

Režim automat. podávania:

Nastavte položku Režim automat. podávania. Táto funkcia umožňuje pokračovať v skenovaní automaticky po naskenovaní originálov. Táto funkcia je užitočná, keď skenujete rozličné veľkosti alebo typy originálov po jednom.

Pred vložením jednotlivých originálov nastavte vodiace lišty hrán na skeneri.

Zapnuté (plnoautomatické): Spustenie skenovania, keď je originál nastavený, kým je zobrazené hlásenie s potvrdením pokračovania.

Zapnuté (poloautomatické): Spustenie skenovania, keď sa stlačí tlačidlo **Spustiť skenovanie**, kým je zobrazené hlásenie s potvrdením pokračovania.

Zisťovať dvojité podávanie:

Zobrazenie upozornenia v prípade, že sa natiahnu viaceré originály súčasne.

Ultrazvukový senzor: Zisťovanie dvojitého podávania pomocou ultrazvukového snímača. Môžete určiť rozsah zisťovania.

- ❑ **Dĺžka:** Zisťovanie dvojitého podávania podľa dĺžky. Ak sa dĺžka druhého naskenovaného originálu líši od prvého, rozlíši sa to ako dvojité podávanie. Môžete určiť rozdiel v dĺžke pre zisťovanie.

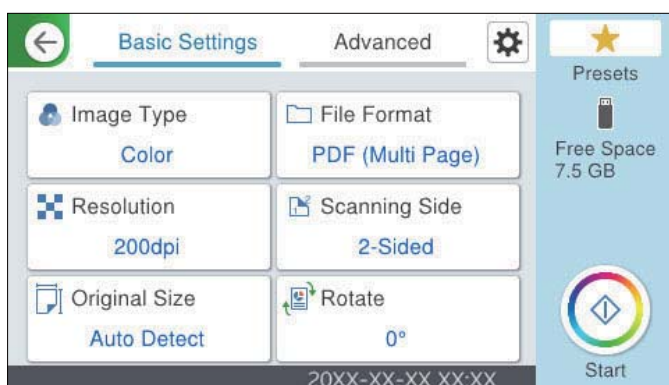
Ods. vš. nast.

Obnovenie predvolených nastavení skenovania.

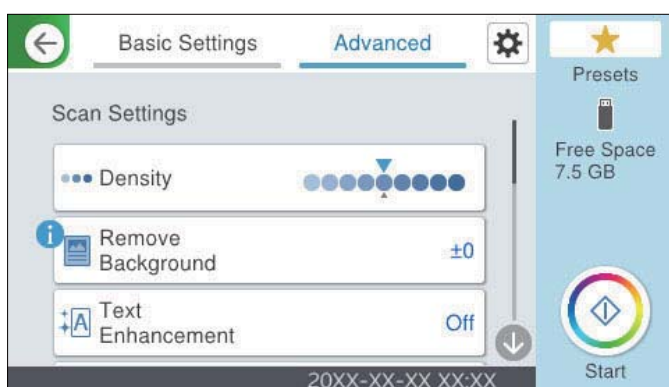
Skenovanie na USB jednotku

Naskenovaný obraz môžete uložiť na USB jednotku.

1. Vložte originály.
2. Vložte USB jednotku do portu USB externého rozhrania USB.
3. Vyberte položku **USB jednotka** na hlavnej obrazovke na ovládacom paneli skenera.
4. Nastavte položky na karte **Zákl. nastavenia**, ako je napríklad formát ukladania.




5. Vyberte položku **Rozšírené** a potom skontrolujte nastavenia a v prípade potreby ich zmeňte.



Poznámka:

Vyberte ★, čím uložíte nastavenia ako predvoľbu.

6. Vyberte ⚙️, skontrolujte **Nastavenia skenera** a prípadne podľa potreby zmeňte. Môžete napríklad zmeniť nastavenia **Pomaly** alebo **Funkcia DFDS**.

7. Klepnite na tlačidlo .

Súvisiace informácie

➔ „Vloženie a odpojenie USB jednotky” na strane 31

Základné možnosti ponuky pre skenovanie na USB jednotku

Poznámka:

Položky nemusia byť k dispozícii. Závisí to od iných vykonaných nastavení.

Typ obrazu:

Vyberte farbu pre výstupný obraz.

Keď vyberiete nasledujúce, skener zisťuje farbu originálov automaticky a ukladá obrazy pomocou zistených farieb.

Farebné/Odtiene sivej/Čiernobiele

Prevedie naskenovaný obraz do 24-bitových farieb, 8-bitových odtieňov sivej alebo čiernobielej (čiernobiele binárne). Keď je to zvolené, nastavte citlivosť zisťovania, či je originál v odtieňoch sivej alebo čiernobiely (keď sa skenuje nefarebný originál).

Farba/Odtiene sivej:

Prevedie naskenovaný obraz do 24-bitových farieb alebo 8-bitových odtieňov sivej.

Farba/Čiernobielo:

Prevedie naskenovaný obraz do 24-bitových farieb alebo čiernobielej (čiernobiele binárne).

Dostupné typy obrázkov sa môžu líšiť v závislosti od zvoleného nastavenia Formát súboru. Ďalšie podrobnosti nájdete v nasledujúcej časti.

„Kombinácie pre dostupné položky Formát súboru a Typ obrazu” na strane 98

Formát súboru:

Umožňuje vybrať formát, v ktorom sa má uložiť naskenovaný obraz.

Keď chcete ukladať vo formáte PDF, PDF/A alebo TIFF, zvolte, či chcete ukladať všetky originály ako jeden súbor (viacstranový), prípadne či chcete ukladať jednotlivé originály samostatne (jednostranové).

Kompresný pomer:

Vyberte pomer kompresie skenovaného obrazu.

Nastavenia PDF:

Ak ste ako nastavenie formátu na uloženie vybrali PDF, pomocou týchto nastavení môžete zabezpečiť súbory PDF.

Ak chcete vytvoriť súbor PDF, ktorý bude pri otvorení vyžadovať heslo, nastavte položku Heslo pre otvorenie dokumentu. Ak chcete vytvoriť súbor PDF, ktorý bude pri tlači alebo úprave vyžadovať heslo, nastavte položku Heslo pre oprávnenia.

Rozlíšenie:

Vyberte rozlíšenie skenovania.

Skenovaná strana:

Vyberte stranu originálu, ktorú chcete skenovať.

Viazanie (Or.):

Vyberte smer väzby originálu.

Veľkosť originálu:

Vyberte veľkosť umiestneného originálu.

Or. okr. pre veľ. „Autom.“:

Keď vyberiete možnosť **Automatické zistenie**, upravte oblasť orezania.

Skenovať laminovanú kartu:

V prípade laminovaných originálov sú naskenované aj priehľadné oblasti okolo okrajov.

Poznámka:

V závislosti od originálu nemusia byť dosiahnuté vhodné efekty.

Otočiť:

Otáča naskenovaný obraz v smere hodinových ručičiek. Vyberte uhol otočenia v závislosti od originálu, ktorý chcete skenovať.

Rozšírené možnosti ponuky pre skenovanie na USB jednotku

Poznámka:

Položky nemusia byť k dispozícii. Závisí to od iných vykonaných nastavení.

Hustota:

Umožňuje vybrať kontrast naskenovaného obrazu.

Odstr. pozadia:

Slúži na odstránenie farby pozadia originálov z naskenovaného obrazu.

Ak chcete použiť túto funkciu, farba pozadia na origináloch musí byť najsvetlejšia farba originálov a musí byť jednotná. Táto funkcia sa nepoužije správne, ak sú na pozadí vzory, prípadne ak sú tam texty alebo obrázky, ktoré majú svetlejšiu farbu než pozadie.

Vylepšenie textu:

Z rozmazaných písmen originálu môžete urobiť zreteľné a ostré. Môžete tiež znížiť odsadenie alebo nerovnosti pozadia.

Zvýrazniť svetlé písmená/Odstrániť pozadie:

Môžete nastaviť úroveň korekcie medzi textom a pozadím. Keď posuniete posúvač bližšie k **Zvýrazniť svetlé písmená**, zvýrazia sa svetlé písmená na naskenovanej obrázku. Keď posuniete posúvač bližšie k **Odstrániť pozadie**, odstráni sa farba pozadia, vzor, zvlnenia alebo posun v naskenovanej obrázku.

Odstrániť bodový šum:

Môžete odstrániť čierne body na pozadí originálu, ktoré sa nedajú odstrániť zosvetlením pozadia. Môžete nastaviť úroveň efektu.

Poznámka:

Keď vyberiete túto funkciu, môže odstrániť aj malé bodky a čierne bodky na pozadí.

Odstrániť tieň:

Odstráni tieň originálu, ktoré sa objavujú na naskenovanom obraze.

Rám:

Odstráni tieň na hrane originálu.

Opraviť Nesúmernosť Dok:

Opravuje zošikmenie na naskenovanom obraze.

Táto funkcia nemusí opraviť dokumenty, ktoré boli zošikmené príliš veľa.

Presk. prázdne str.:

Pri skenovaní preskočte prázdne strany, ak sú nejaké v origináloch.

Ak výsledok nie je taký, ako ste očakávali, upravte úroveň zisťovania.

Poznámka:

Niektoré strany sa môžu nesprávne preskočiť ako prázdne strany.

Táto funkcia nie je dostupná pri skenovaní obojstranných originálov, ktoré sú zošité.

Režim automat. podávania:

Nastavte položku Režim automat. podávania. Táto funkcia umožňuje pokračovať v skenovaní automaticky po naskenovaní originálov. Táto funkcia je užitočná, keď skenujete rozličné veľkosti alebo typy originálov po jednom.

Pred vložením jednotlivých originálov nastavte vodiace lišty hrán na skeneri.

Zapnuté (plnoautomatické): Spustenie skenovania, keď je originál nastavený, kým je zobrazené hlásenie s potvrdením pokračovania.

Zapnuté (poloautomatické): Spustenie skenovania, keď sa stlačí tlačidlo **Spustiť skenovanie**, kým je zobrazené hlásenie s potvrdením pokračovania.

Zisťovať dvojité podávanie:

Zobrazenie upozornenia v prípade, že sa natiahnu viaceré originály súčasne.

Ultrazvukový senzor: Zisťovanie dvojitého podávania pomocou ultrazvukového snímača. Môžete určiť rozsah zisťovania.

Dĺžka: Zisťovanie dvojitého podávania podľa dĺžky. Ak sa dĺžka druhého naskenovaného originálu líši od prvého, rozlíši sa to ako dvojité podávanie. Môžete určiť rozdiel v dĺžke pre zisťovanie.

Názov súboru:

Predpona názvu súboru:

Zadajte predponu názvu obrazov abecednými a číselnými znakmi a symbolmi.

Pridať dátum:

Pridanie dátumu do názvu súboru.

Pridať čas:

Pridanie času do názvu súboru.

Ods. vš. nast.

Obnovenie predvolených nastavení skenovania.


Skenovanie pomocou funkcie WSD

Poznámka:

Táto funkcia je k dispozícii len na počítačoch so systémom Windows Vista alebo novším.

Ak cieľový počítač nie je zobrazený, podľa nasledovného postupu pridajte skenovacie zariadenie WSD.

„Pridanie skenovacieho zariadenia WSD“ na strane 98

1. Vložte originály.
2. Vyberte položku **WSD** na hlavnej obrazovke na ovládacom paneli skenera.
3. Vyberte cieľovú oblasť.
4. Klepnite na tlačidlo .
5. Keď sa na počítači zobrazí obrazovka **Skenovacie zariadenie WSD**, postupujte podľa pokynov na obrazovke.

Pridanie skenovacieho zariadenia WSD

V závislosti od vášho prostredia možno bude potrebné na počítači pridať skenovacie zariadenie WSD.

Nasleduje príklad pre systém Windows 10. Postup sa môže líšiť v závislosti od prostredia.

1. Zobrazte zoznam zariadení.
Kliknite na tlačidlo Štart a vyberte položky **Nastavenia > Zariadenia > Tlačiarne a skenery**.
2. Kliknite na možnosť **Pridať tlačiareň alebo skener**.
3. Vyberte svoj skener a kliknite na tlačidlo **Pridať zariadenie**.

Poznámka:

Ak nepoznate názov zariadenia vášho skenera, môžete ho skontrolovať na ovládacom paneli skenera.

Na ovládacom paneli skenera vyberte položky **Nastav. > Nastavenie siete > Stav siete** a zvolte stav aktívneho spôsobu pripojenia, čím overíte položku **Názov zariadenia**.

Postup je hotový, keď sa skener pridá do zoznamu.

Poznámka:

- Môžete zmeniť skenovaciu udalosť WSD. Kliknite na pridaný skener a kliknite na položky **Spravovať > Vlastnosti skenera > Vlastnosti > Udalosti**.*
- Skenovacie zariadenie môžete pridať cez Ovládací panel systému Windows.
Vyberte položky **Ovládací panel > Hardvér a zvuk > Zobrazíť zariadenia a tlačiarne** a kliknite na možnosť **Pridať zariadenie**.*

Kombinácie pre dostupné položky Formát súboru a Typ obrazu

Podľa použitej funkcie a položky Formát súboru, do ktorého sa uložia, môžete vybrať nasledujúce typy obrázkov.

Funkcia Skenovať do počítača

Závisí od nastavení Document Capture Pro.

Funkcia Sken. do USB jednotky, funkcia Sken. do sieťového prieč./FTP

✓ : možno vybrať. - : nemožno vybrať.

Typ obrazu	Formát súboru			
	JPEG	PDF (jedna stránka) PDF (viacstránkové) PDF/A (jedna stránka) PDF/A (viacstránkové)	TIFF (jedna stránka)	TIFF (viac stránok)
Farba	✓	✓	✓	-
ČB	-	✓	✓	✓
Šedá	✓	✓	✓	-
Farebné/Odtiene sivej/Čiernobiele	-	✓	✓	-
Farba/Čiernobielo	-	✓	✓	-
Farba/Odtiene sivej	✓	✓	✓	-

Funkcia Skenovať do cloudu

✓ : možno vybrať. - : nemožno vybrať.

Typ obrazu	Formát súboru			
	JPEG	PDF (jedna stránka) PDF (viacstránkové)	TIFF (jedna stránka)	TIFF (viac stránok)
Farba	✓	✓	-	-
ČB	-	✓	-	-
Šedá	✓	✓	-	-
Farebné/Odtiene sivej/Čiernobiele	-	-	-	-
Farba/Čiernobielo	-	-	-	-
Farba/Odtiene sivej	✓	✓	-	-

Funkcia Skenovať do e-mailu


✓ : možno vybrať. - : nemožno vybrať.

Typ obrazu	Formát súboru			
	JPEG	PDF (jedna stránka) PDF (viacstránkové) PDF/A (jedna stránka) PDF/A (viacstránkové)	TIFF (jedna stránka)	TIFF (viac stránok)
Farba	✓	✓	-	-

Typ obrazu	Formát súboru			
	JPEG	PDF (jedna stránka) PDF (viacstránkové) PDF/A (jedna stránka) PDF/A (viacstránkové)	TIFF (jedna stránka)	TIFF (viac stránok)
ČB	–	✓	✓	✓
Šedá	✓	✓	–	–
Farebné/Odtiene sivej/Čiernobiele	–	✓	–	–
Farba/Čiernobielo	–	✓	–	–
Farba/Odtiene sivej	✓	✓	–	–


Skenovanie pomocou nastavení Predv. hod.

Môžete načítať vopred nakonfigurované nastavenia **Predv. hod.**, ktoré chcete použiť na skenovanie.

1. Položky funkcie **Predv. hod.** môžete načítať jedným z nasledujúcich spôsobov.
 - Na hlavnej obrazovke ovládacieho panela skenera vyberte položku **Predv. hod.** a vyberte zo zoznamu nastavenie.
 - V ponuke skenovania vyberte položku , vyberte položku **Načítať predvolby** a vyberte zo zoznamu nastavenie.
 - Ak ste na hlavnú obrazovku pridali ikonu **Predv. hod.**, vyberte ju.

Poznámka:

*Ak ste v nastaveniach predvolby povolili funkciu **Rýchlo odoslať**, skenovanie sa spustí okamžite.*

2. Ak sa zobrazuje obrazovka s potvrdením načítania, vyberte možnosť **Zatvoriť** a zatvorte tak obrazovku.
3. Skontrolujte nastavenia načítanej položky **Predv. hod.**.
4. Klepnite na tlačidlo .

Súvisiace informácie

➔ „Registrácia položky Predv. hod.“ na strane 148

Skenovanie z počítača

Skenovanie pomocou Document Capture Pro (Windows)

Aplikácia Document Capture Pro umožňuje ľahko a efektívne digitalizovať originály a formuláre tak, aby vyhovovali vašim potrebám.

S aplikáciou Document Capture Pro sú k dispozícii nasledujúce funkcie.

- Môžete spravovať a ako „úlohu“ vykonávať skupiny činností, ako napríklad skenovanie a ukladanie.
- Môžete nakonfigurovať „úlohu“ na ukladanie naskenovaných obrazov v rôznych formátoch (PDF/BMP/JPEG/JPEG2000/TIFF/Multi-TIFF/PNG/DOCX/XLSX/PPTX).
- Môžete automaticky zoradovať úlohy vkladaním oddelujúceho papiera medzi originály, prípadne pomocou informácií z čiarového kódu na origináloch.
- Na výstupe môžete mať naskenované informácie alebo položky potrebné na skenovaný obsah pre údaje registra.
- Môžete nastaviť viaceré ciele.
- Môžete skenovať pomocou jednoduchých činností bez vytvárania úlohy.

Pomocou týchto funkcií môžete digitalizovať papierové dokumenty ešte efektívnejšie, napríklad skenovať veľké množstvo dokumentov, prípadne ich použiť cez sieť.

Poznámka:

- Podrobné informácie o používaní aplikácie Document Capture Pro nájdete na tejto URL adrese:
<https://support.epson.net/dcp/>
- Aplikácia Document Capture Pro nepodporuje Windows Server.

Čo je úloha skenovania?

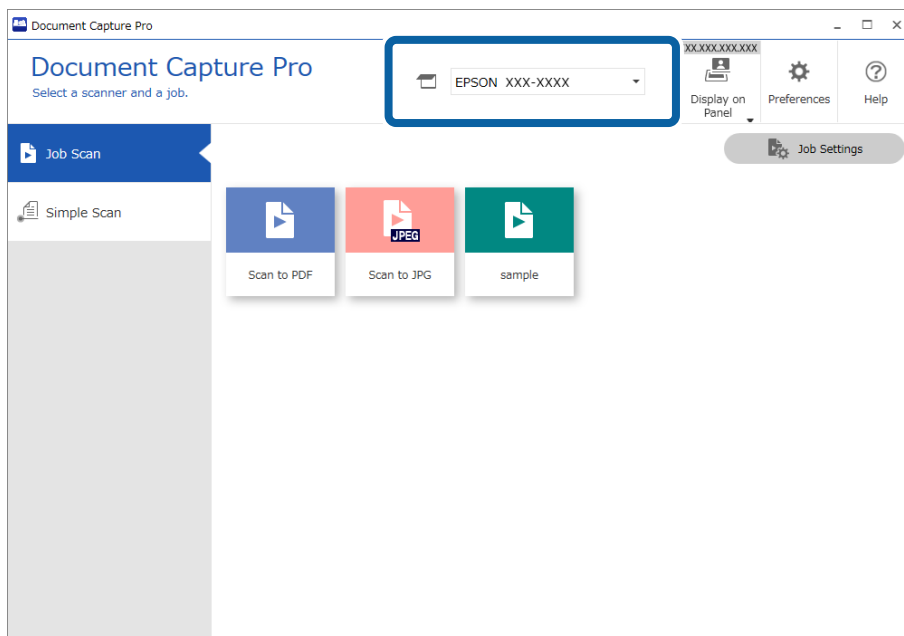
Zaregistrovaním série často používaných činností ako úlohy môžete vykonávať tieto činnosti tak, že len vyberiete úlohu.

Po priradení úlohy ovládacímu panelu skenera môžete úlohu vykonať aj z ovládacieho panela.

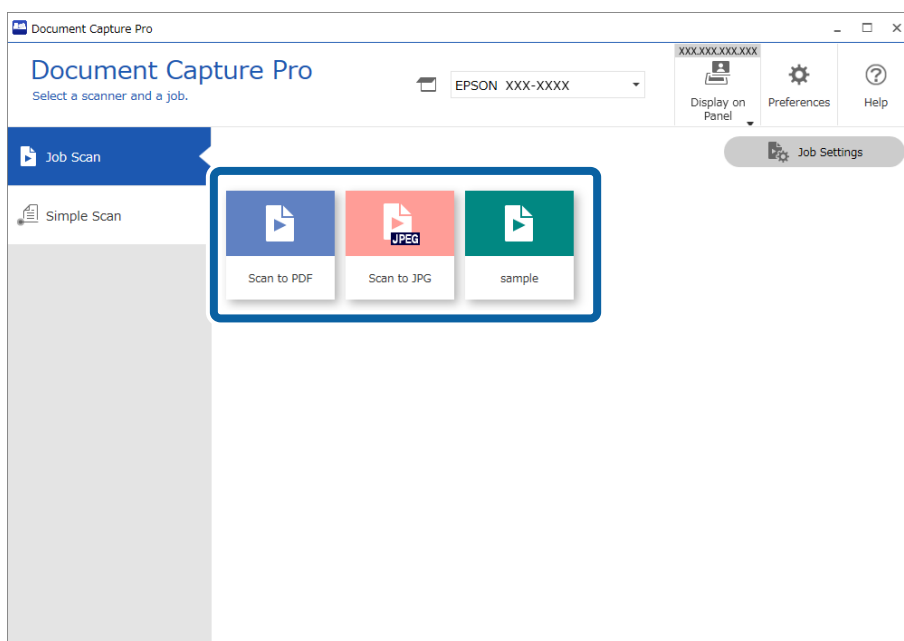
Vykonávanie úlohy skenovania

V tejto časti je vysvetlený pracovný postup skenovania pomocou existujúcej úlohy.

1. Z hlavnej obrazovky aplikácie Document Capture Pro vyberte skener, ktorý chcete použiť. Keď softvér spustíte, automaticky sa pripojí k naposledy použitému skeneru.



2. Kliknite na kartu **Job Scan** a kliknite na ikonu úlohy, ktorú chcete vykonať.

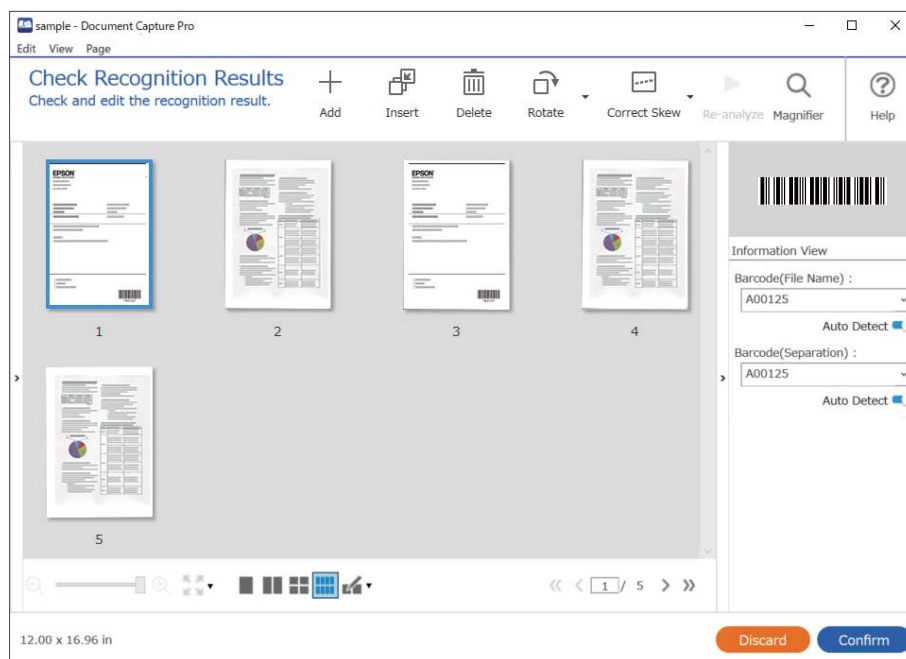


Vykoná sa vybraná úloha.

Keď vykonávate úlohu, pre ktorú bola zvolená možnosť **Show the preview while scanning** v nastaveniach skenovania, počas skenovania sa zobrazí obrazovka s ukážkou.

3. Ak vykonávate úlohu obsahujúcu nasledovné prvky v nastaveniach názvu súboru, nastaveniach oddeľovania alebo nastaveniach používateľom definovaného indexu z uložených nastavení, a prvky sa zistia na naskenovanej stránke, oblasť zisťovania sa zobrazí na obraze ako rámček. V prípade potreby ručne upravte výsledky rozpoznávania, prípadne zmeňte oblasť a spustíte rozpoznávanie znova.

- OCR
- Čiarový kód
- Formulár
- MRZ v pasoch
- MRZ v cestovných dokladoch

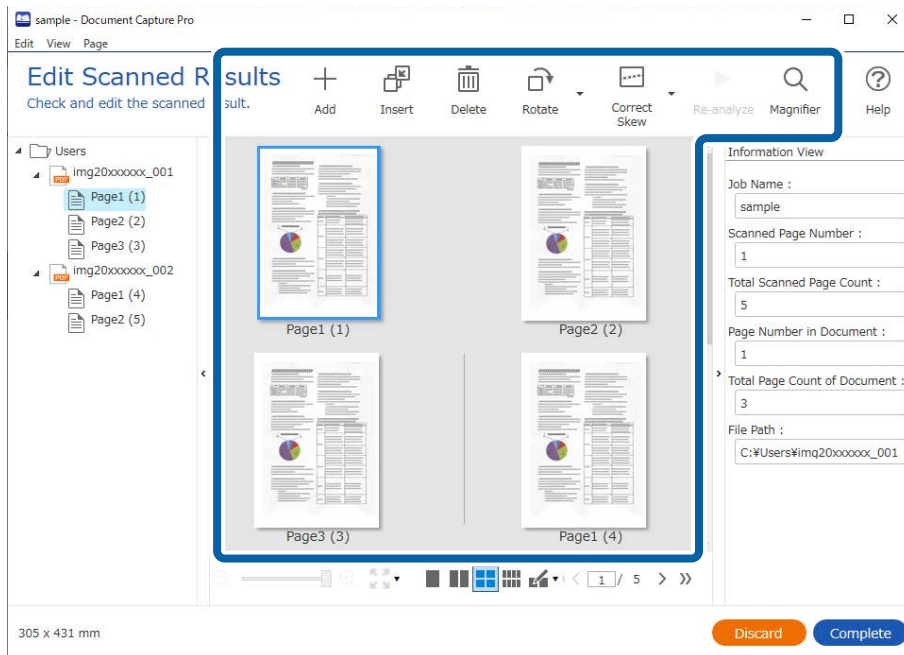


4. Pri úlohách, pre ktoré bola zvolená možnosť **Show Edit Page dialog before saving** v nastaveniach skenovania, skontrolujte po skenovaní výsledky skenovania na obrazovke **Edit Scanned Results** a v prípade potreby urobte úpravy.

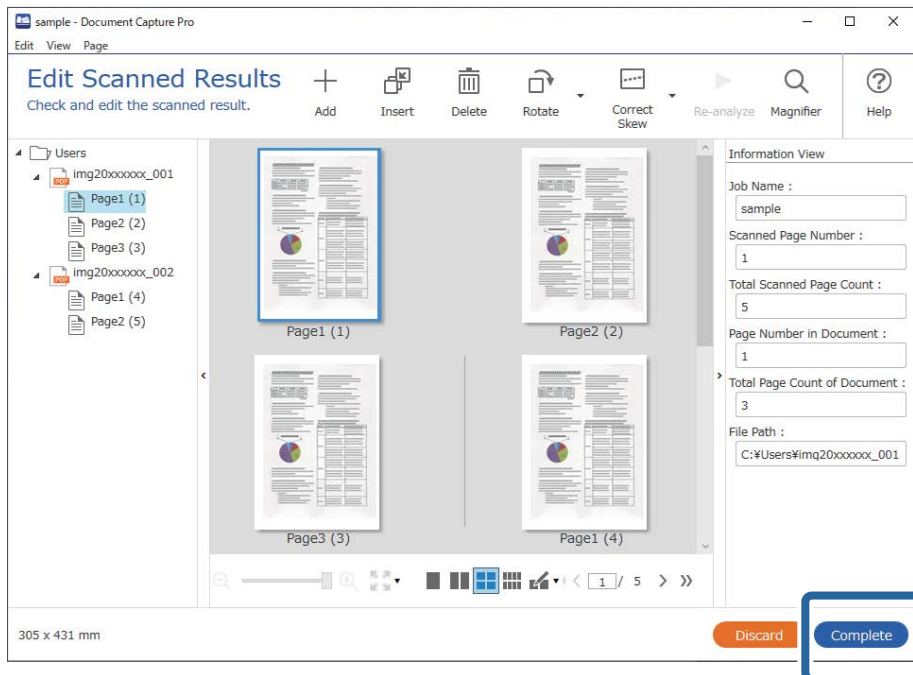
Na obrazovke **Edit Scanned Results** môžete skontrolovať a upraviť nasledovné.

- Výsledky oddeľovania
- Naskenované obrázky

Údaje indexu



5. Kliknutím na tlačidlo **Complete** dokončíte vykonávanie úlohy skenovania.



Čo je jednoduché skenovanie?

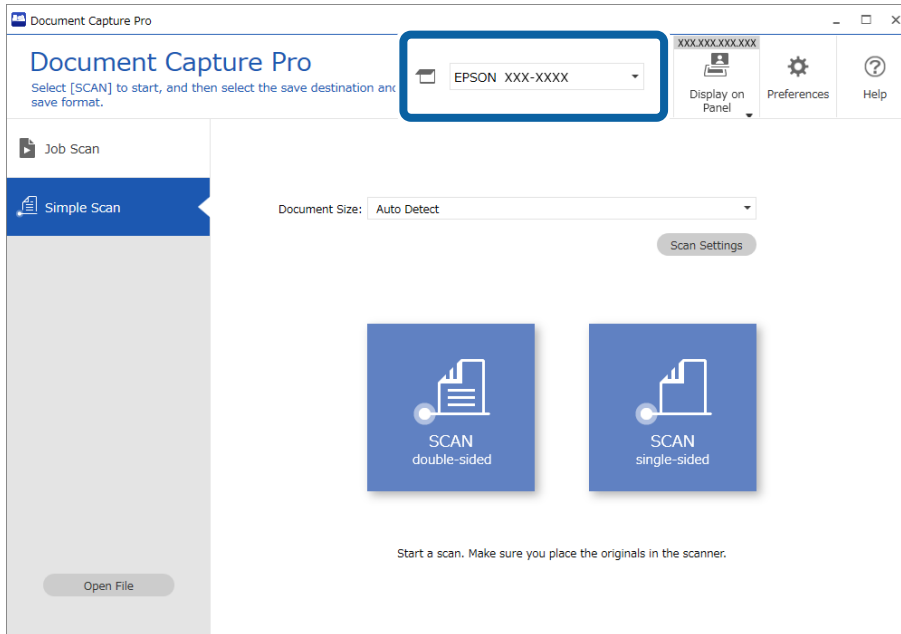
Môžete skenovať dokumenty bez vytvárania úlohy. Po skenovaní skontrolujte výsledky a uložte alebo nastavte cieľ.

Po priradení nastavenia jednoduchého skenovania ovládacímu panelu skenera môžete Jednoduché skenovanie úlohu vykonať aj z ovládacieho panela.

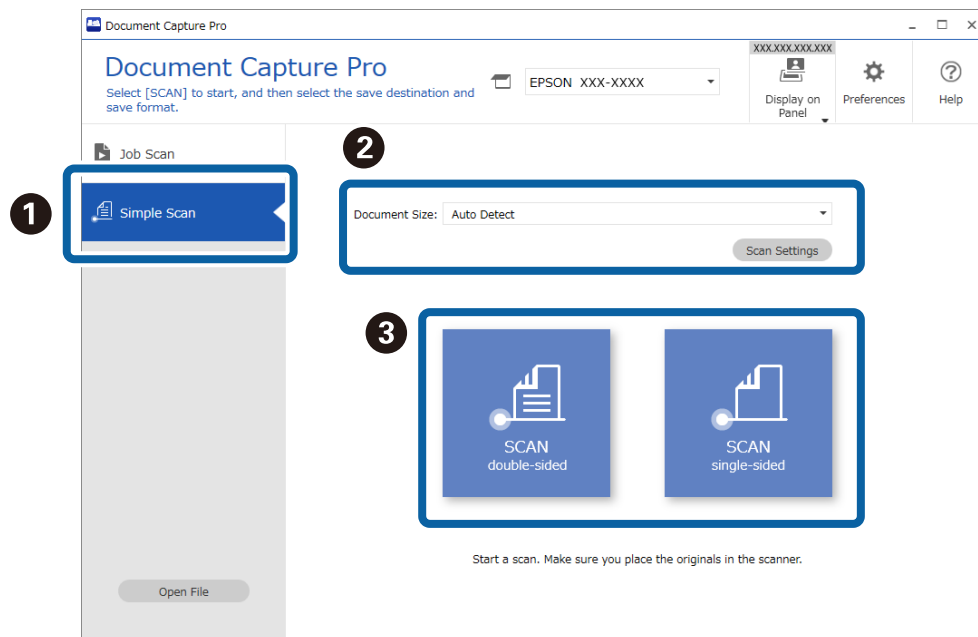
Vykonávanie Jednoduchého skenovania

V tejto časti je vysvetlený pracovný postup skenovania bez použitia úlohy.

1. Na hlavnej obrazovke aplikácie Document Capture Pro vyberte skener, ktorý chcete použiť. Keď softvér spustíte, automaticky sa pripojí k naposledy použitému skeneru.



2. Kliknite na kartu **Simple Scan**, vyberte položku **Document Size** a kliknite na ikonu **SCANdouble-sided** alebo **SCANsingle-sided**.

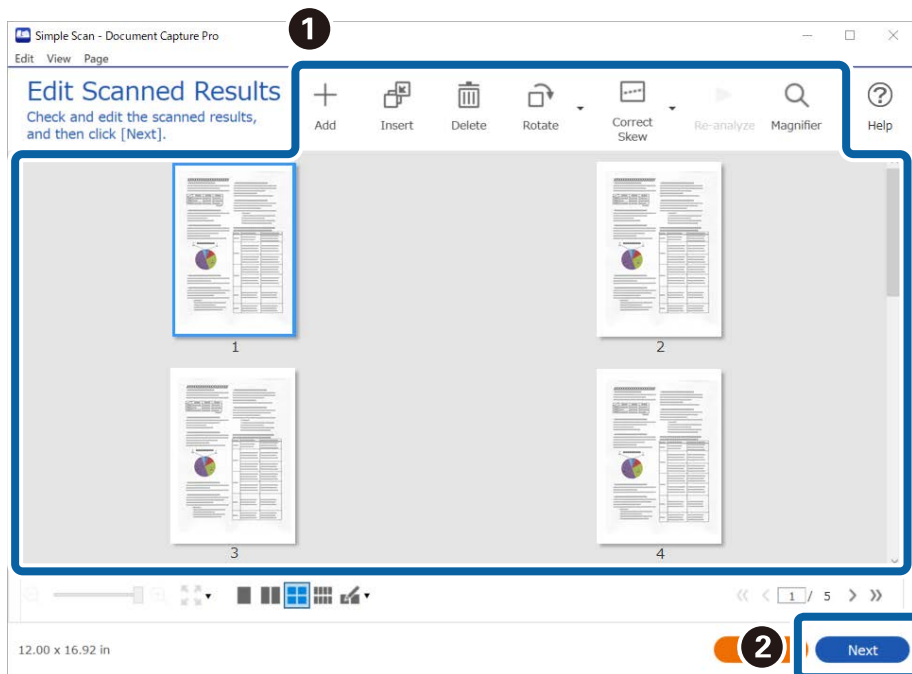


Poznámka:

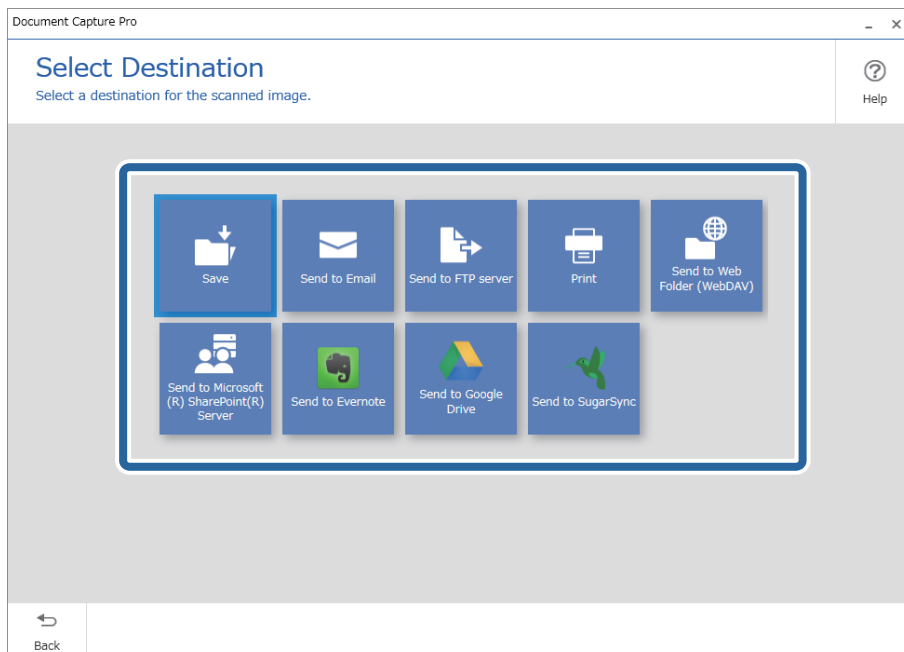
Kliknutím na položku **Scan Settings** nastavte rozlíšenie. Podrobnejšie nastavenia môžete urobiť z aplikácie Epson Scan 2.

Zobrazí sa obraz toho, čo sa bude skenovať.

3. Skontrolujte výsledky skenovania na obrazovke **Edit Scanned Results**, urobte potrebné úpravy a kliknite na tlačidlo **Next**.

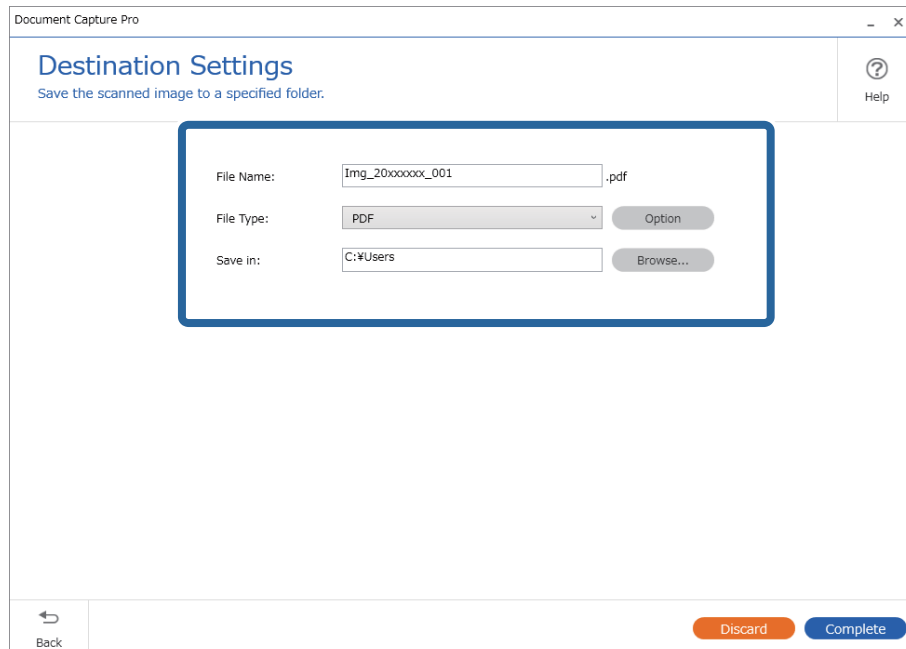


4. Vyberte cieľ pre skenované údaje na obrazovke **Select Destination**.



5. Nastavte ukladaný súbor a formát uloženia na obrazovke **Destination Settings**. V závislosti od cieľa môžete urobiť aj podrobnejšie nastavenia.

Zobrazené položky sa líšia v závislosti od cieľa. Nasledujúca obrazovka sa zobrazí, keď je vybraná možnosť **Save**.



6. Kliknutím na tlačidlo **Complete** dokončíte vykonávanie Jednoduchého skenovania.

Skenovanie pomocou aplikácie Document Capture (Mac OS)

Táto aplikácia umožňuje vykonávať rôzne úlohy, ako sú uloženie obrázka do počítača, jeho odoslanie e-mailom, tlač, odovzdanie na server alebo do cloudovej služby. Môžete tiež zaregistrovať nastavenia skenovania pre úlohu s cieľom zjednodušenia úkonov skenovania.

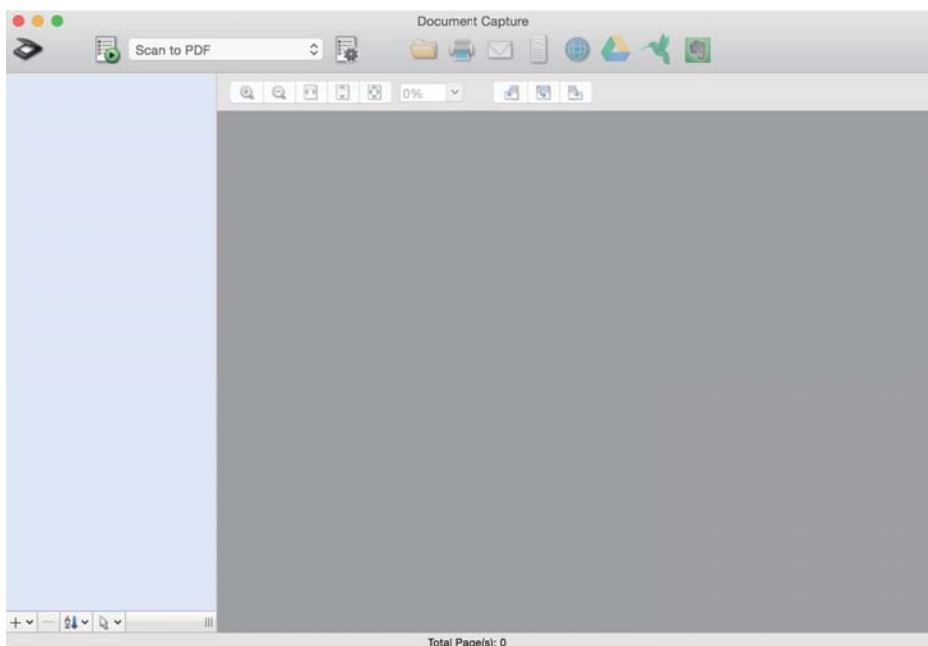
Podrobnosti o funkciách nájdete v Pomocníkovi k aplikácii Document Capture.

Poznámka:

Počas používania skenera nepoužívajte funkciu rýchleho prepínania používateľov.

1. Spustíte softvér Document Capture.

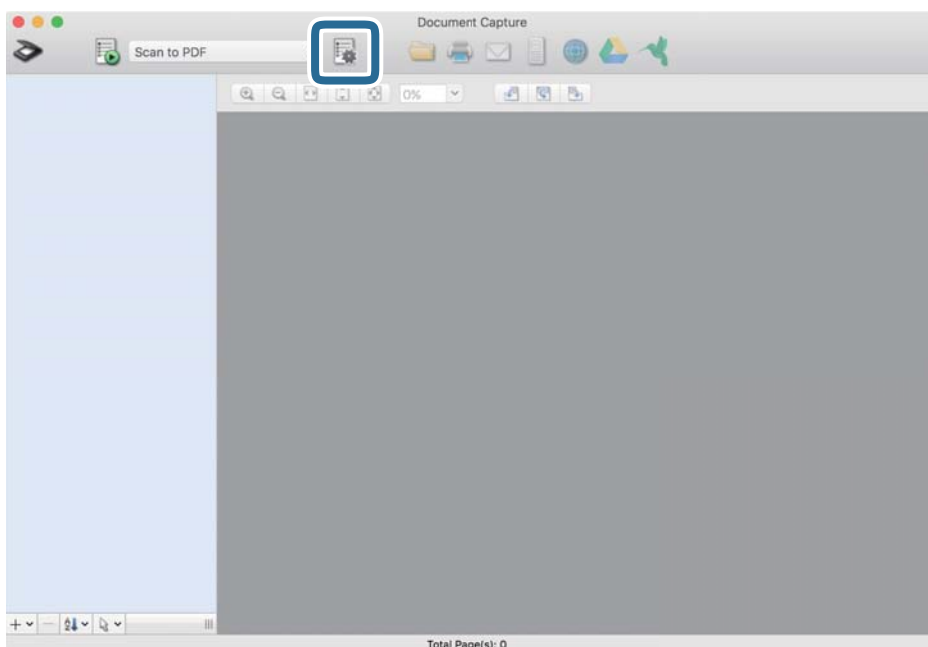
Zvoľte položku **Finder > Prejsť > Aplikácie > Epson Software > Document Capture**.



Poznámka:

Je možné, že bude zo zoznamu skenerov potrebné zvoliť skener, ktorý chcete použiť.

2. Kliknite na .

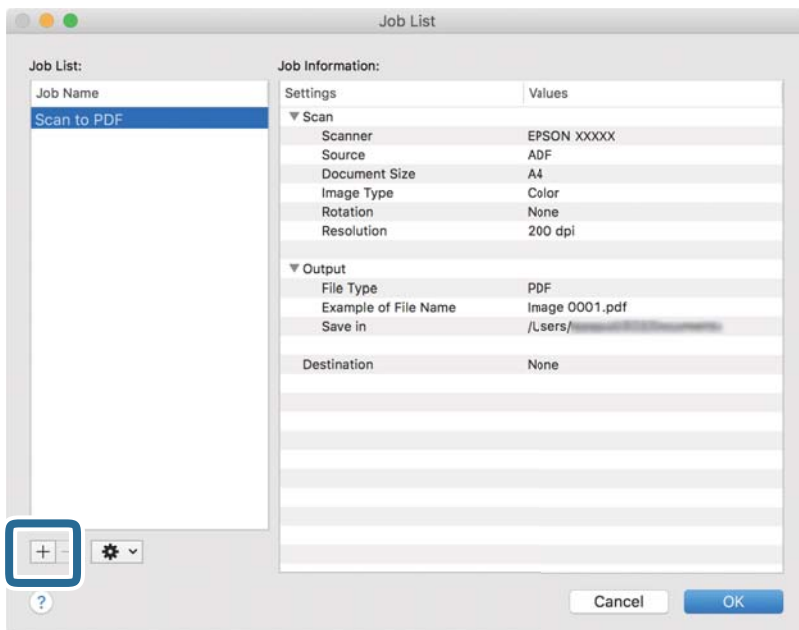


Zobrazí sa obrazovka **Job List**.

Poznámka:

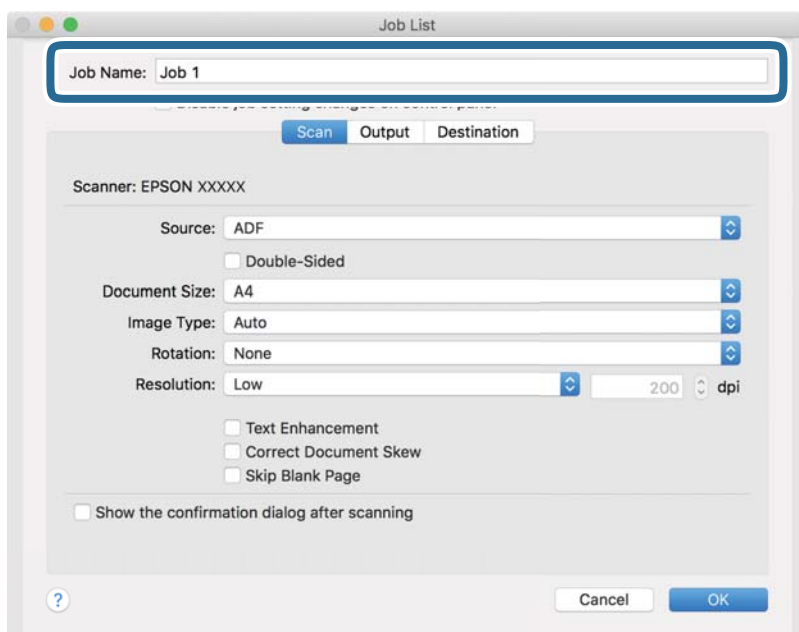
K dispozícii je predvoľba úlohy, ktorá umožňuje ukladať naskenované obrázky vo formáte PDF. Keď použijete túto úlohu, preskočte tento postup a prejdite na krok 10.

3. Kliknite na ikonu +.

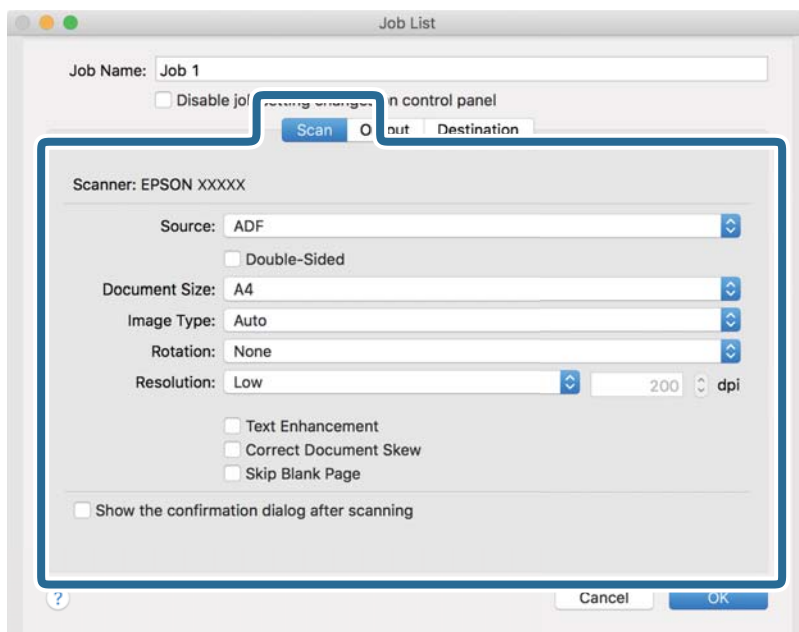


Zobrazí sa obrazovka s nastaveniami úlohy.

4. Nastavte položku **Job Name**.



5. Na karte **Scan** urobte nastavenia skenovania.



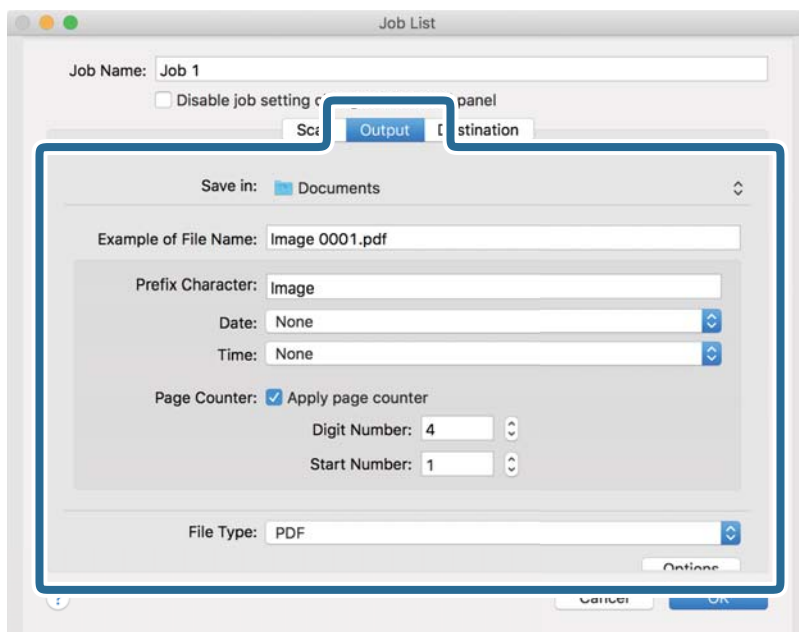
- Source:** Vyberte zdroj, kde je originál umiestnený. Vyberte možnosť obojstranného skenovania, ak chcete skenovať obidve strany originálov.
- Document Size:** Vyberte veľkosť umiestneného originálu.
- Image Type:** Vyberte farbu, ktorú chcete použiť pri uložení naskenovaného obrazu.
- Rotation:** Vyberte uhol otočenia v závislosti od originálu, ktorý chcete skenovať.
- Resolution:** Vyberte rozlíšenie.

Poznámka:

Obraz tiež môžete nastaviť pomocou nasledujúcich položiek.

- Text Enhancement:** Vyberte, ak chcete z rozmazaných písmen originálu urobiť zreteľné a ostré.
- Correct Document Skew:** Vyberte správny sklon originálu.
- Skip Blank Page:** Vyberte, ak chcete preskakovať prázdne strany (ak na origináloch nejaké sú).

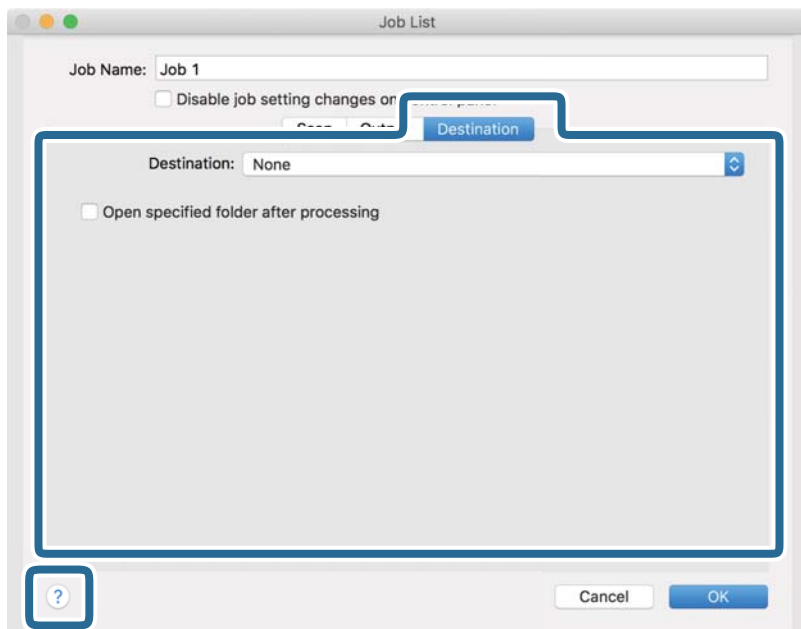
6. Kliknite na položku **Output** a potom urobte nastavenia výstupu.



- Save in:** Vyberte priečinok uloženia naskenovaného obrazu.
- Example of File Name:** Zobrazuje príklad názvu súboru pre aktuálne nastavenia.
- Prefix Character:** Nastavte predponu názvu súboru.
- Date:** Do názvu súboru pridáva dátum.
- Time:** Do názvu súboru pridáva čas.
- Page Counter:** Do názvu súboru pridáva počítadlo.
- File Type:** Vyberte v zozname formát uloženia. Kliknutím na položku **Options** urobte podrobné nastavenia súboru.

7. Kliknite na položku **Destination** a potom zvolte položku **Destination**.


Položky nastavenia cieľa sa zobrazujú podľa zvoleného cieľa. Podľa potreby urobte podrobné nastavenia. Kliknutím na ikonu ? (Help) zobrazíte podrobnosti k jednotlivým položkám.

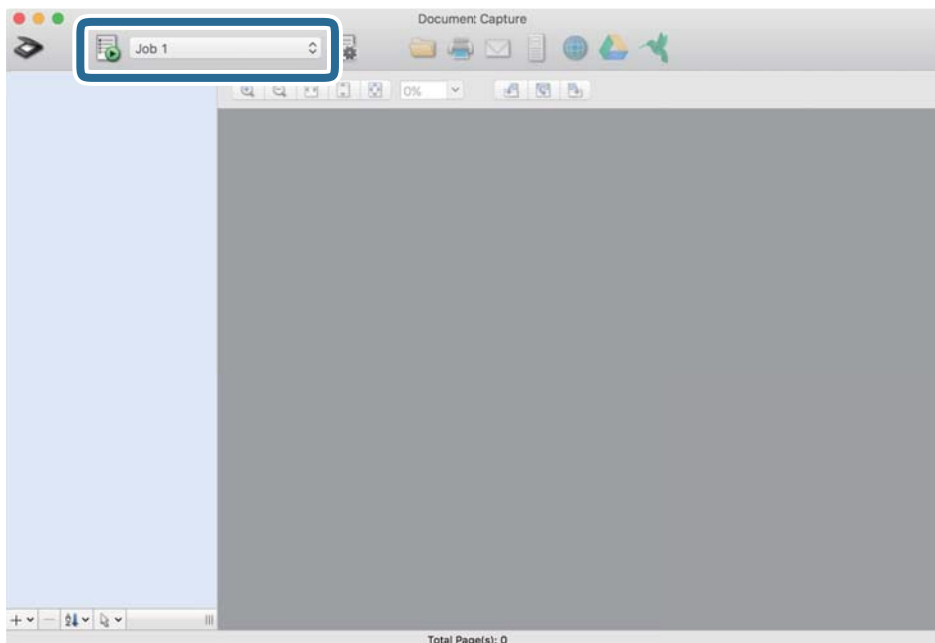


Poznámka:

- Ak chcete vykonávať nahrávanie do cloudovej služby, musíte si vopred zriadiť konto s cloudovou službou.
- Ak chcete používať službu Evernote ako cieľové miesto, prevezmite si aplikáciu Evernote z webovej lokality spoločnosti Evernote Corporation a nainštalujte ju ešte pred použitím tejto funkcie.

8. Kliknutím na tlačidlo **OK** zatvorte obrazovku s nastaveniami úlohy.
9. Kliknutím na tlačidlo **OK** zatvorte obrazovku **Job List**.
10. Umiestnite originál.

11. V rozbaľovacom zozname vyberte úlohu a potom kliknite na ikonu .




Vykoná sa vybraná úloha.

12. Postupujte podľa pokynov na obrazovke.

Naskenovaný obraz sa uloží pomocou nastavení, ktoré ste pre úlohu urobili.

Poznámka:

Skenovať originály a odosielať naskenovaný obraz môžete bez použitia úlohy. Kliknite na , urobte nastavenia skenovania a potom kliknite na položku **Preview Scan**. Potom kliknite na cieľ, do ktorého chcete odoslať naskenovaný obraz.

Skenovanie pomocou aplikácie Epson Scan 2

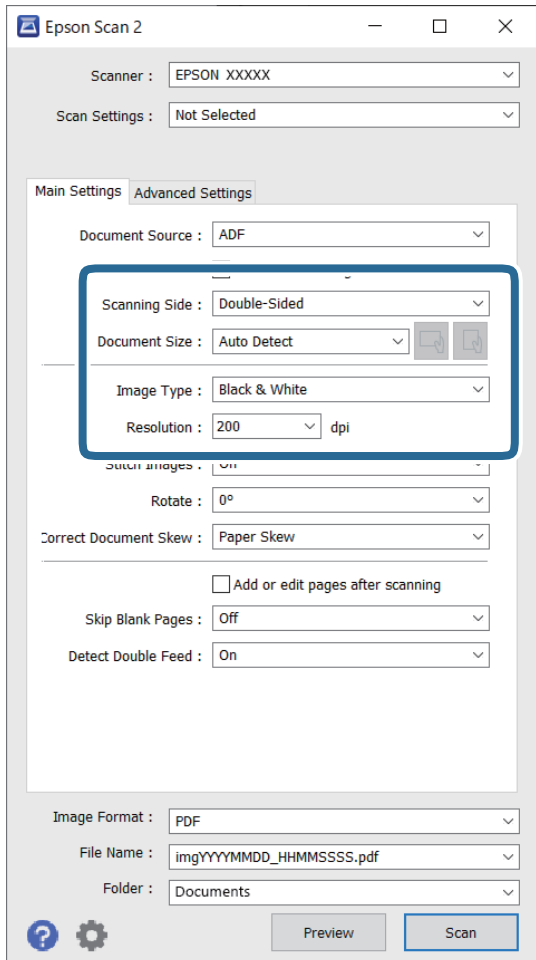
Originály môžete skenovať pomocou podrobných nastavení, ktoré sú vhodné pre textové dokumenty.

1. Umiestnite originál.
2. Spustíte softvér Epson Scan 2.
 - Windows 11
Kliknite na tlačidlo Štart a vyberte položky **Všetky aplikácie > EPSON > Epson Scan 2**.
 - Windows 10/Windows Server 2016
Kliknite na tlačidlo Štart a potom vyberte položky **EPSON > Epson Scan 2**.
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Zadajte názov aplikácie do kľúčového tlačidla Vyhľadávanie, a potom vyberte zobrazenú ikonu.
 - Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Kliknite na tlačidlo Štart a potom vyberte položky **Všetky programy** alebo **Programy > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2**.

❑ Mac OS



Vyberte položky **Prejsť > Aplikácie > Epson Software > Epson Scan 2.**

3. Na karte **Hlavné nastavenia** vykonajte nasledujúce nastavenia.



❑ **Skenovaná strana:** vyberte stranu originálu, ktorú chcete skenovať. Vyberte možnosť **Obojstranne**, ak chcete skenovať obidve strany originálov.

❑ **Veľkosť dokumentu:** vyberte veľkosť umiestneného originálu.

❑ **Tlačidlá**  /  (Orientácia originálu): Vyberte nastavenie orientácie umiestneného originálu. V závislosti od veľkosti originálu môže byť táto položka nastavená automaticky a nemusí sa dať zmeniť.

❑ **Typ obrázka:** vyberte farbu pre uloženie naskenovaného obrazu.

❑ **Rozlíšenie:** vyberte rozlíšenie.

Poznámka:

- APD** je nastavené pre položku **Zdroj dokumentu** automaticky.
- Na karte **Hlavné nastavenia** môžete robiť aj nasledujúce nastavenia.
 - Spojené Obrázky:** vyberte, ak chcete pri skenovaní oboch strán originálu spájať prednú a zadnú stranu.
 - Otočiť:** vyberte, ak chcete originál otočiť v smere hodinových ručičiek a naskenovať ho.
 - Opraviť Nesúmernosť Dok:** vyberte správny sklon originálu.
 - Pridať alebo upr. str. po sken.:** vyberte, ak chcete pridať odlišné originály alebo po skenovaní upraviť (otočiť, posunúť a odstrániť) naskenované strany.
 - Preskočiť Prázdne Strany:** vyberte, ak chcete preskakovať prázdne strany (ak na origináloch nejaké sú).
 - Zistenie Dvojitého Podávania:** vyberte, ak chcete zobrazovať upozornenie v prípade, že sa natiahnú viaceré originály súčasne.

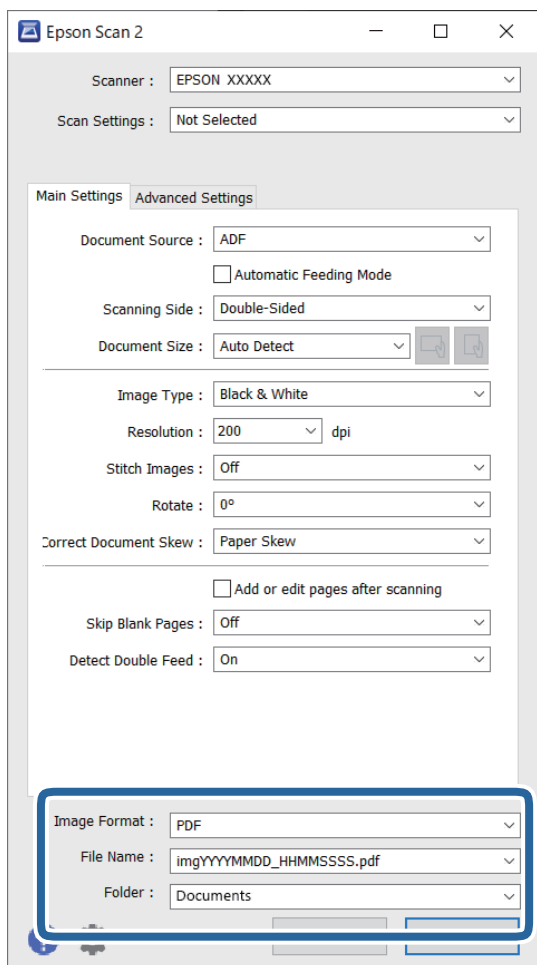
4. V prípade potreby urobte ďalšie nastavenia skenovania.

- Môžete zobraziť ukážku naskenovaného obrazu prvej strany prvého listu originálov. Vložte do vstupného zásobníka len prvú stranu originálov a kliknite na tlačidlo **Ukážka**. Otvorí sa okno s ukážkou, zobrazí sa ukážka obrazu a stránka sa vysunie zo skenera.
Vymeňte vysunutú stránku za zvyšok originálov.
- Na karte **Rozšírené nastavenia** môžete urobiť nastavenia obrazu pomocou podrobných nastavení, ktoré sú vhodné pre textové dokumenty, napríklad.
 - Odstrániť pozadie:** vyberte, ak chcete z originálov odstrániť pozadie.
 - Vylepšenie textu:** vyberte, ak chcete z rozmazaných písmen originálu urobiť zreteľné a ostré.
 - Auto Segmentácia Oblasť:** vyberte, ak chcete urobiť písmená zreteľnejšie a obrázky hladšie, ak robíte čierno-biele skenovanie dokumentu, ktorý obsahuje obrázky.
 - Vynechávanie farby:** vyberte, ak chcete zo skenovaného obrazu odstrániť určenú farbu a potom ho uložiť v odtieňoch sivej alebo čierno-bielo. Môžete napríklad pri skenovaní vymazať značky alebo poznámky, ktoré ste napísali na okraje farebným perom.
 - Vylepšenie farby:** vyberte, ak chcete na skenovanom obraze vylepšiť určenú farbu a potom ho uložiť v odtieňoch sivej alebo čierno-bielo. Môžete napríklad vylepšiť písmená alebo čiary, ktoré sú v svetlých farbách.

Poznámka:

Niektoré položky nemusia byť k dispozícii. Závisí to od ďalších nastavení, ktoré urobíte.


5. Urobte nastavenia uloženia.



- Formát obrázka:** vyberte v zozname formát uloženia.
Môžete urobiť podrobné nastavenia jednotlivých formátov, okrem formátu BITMAP a PNG. Po zvolení formátu uloženia vyberte v zozname položku **Možnosti**.
- Názov súboru:** skontrolujte zobrazený názov súboru.
Pomocou položky **Nastavenie** zo zoznamu môžete zmeniť nastavenia názvu súboru.
- Priečink:** vyberte zo zoznamu priečink uloženia naskenovaného obrazu.
Keď vyberiete v zozname položku **Vybrať**, môžete vybrať iný priečink alebo vytvoriť nový priečink.

6. Kliknite na položku **Skenovať**.

Poznámka:

- Skenovanie môžete spustiť aj stlačením tlačidla  na ovládacom paneli skenera.
- Ak chcete skenovať originály, ktoré sa často zasekávajú, napríklad tenký papier, aktivujte na ovládacom paneli možnosť **Pomalý**, čím spomalíte skenovanie.

Naskenovaný obraz sa uloží do priečinka, ktorý ste určili.

Požadované nastavenia pre špeciálne originály v okne aplikácie Epson Scan 2

Keď skenujete špeciálne originály, je potrebné nastaviť určité položky na karte **Hlavné nastavenia** v aplikácii Epson Scan 2.

Keď používate aplikáciu Document Capture Pro, môžete okno otvoriť stlačením tlačidla **Detailed Settings** na obrazovke **Scan Settings**.

Typ originálu	Požadované nastavenia
Obálky	Vyberte možnosť Vypnuté v položke Zistenie Dvojitého Podávania .
Plastové karty	Vyberte položku Plastová Karta v zozname Veľkosť dokumentu , prípadne vyberte možnosť Vypnuté v položke Zistenie Dvojitého Podávania .
Nosný hárok	<input type="checkbox"/> Ak vyberiete možnosť Automatické zistenie v zozname Veľkosť dokumentu , zošikmenie papiera v originále je automaticky opravené aj vtedy, ak vyberiete možnosť Vypnuté v položke Opraviť Nesúmernosť Dok . <input type="checkbox"/> Ak vyberiete inú veľkosť než Automatické zistenie v zozname Veľkosť dokumentu , môžete funkciu Šikmý obsah použiť iba vtedy, ak používate funkciu Opraviť Nesúmernosť Dok . Možnosť Šikmý papier sa nepoužije, ak je táto možnosť zvolená. Keď vyberiete možnosť Šikmý papier a obsah opraví sa len zošikmenie obsahu.
Veľké originály	Ak veľkosť originálu, ktorý chcete skenovať, nie je v zozname Veľkosť dokumentu , vyberte možnosť Prispôbiť a vytvorte veľkosť ručne v okne.
Dlhý papier	Ak veľkosť nie je v zozname Veľkosť dokumentu , vyberte možnosť Aut. zist. (dlhý papier) , prípadne vyberte možnosť Prispôbiť a vytvorte vlastnú veľkosť dokumentu.
Laminované karty	Ak chcete skenovať priehľadné oblasti okolo hrán vyberte možnosť Nastavenie v zozname Veľkosť dokumentu , čím otvoríte okno Nastavenie veľkosti dokumentu . Potom v okne vyberte položku Skenovať laminovanú kartu . Poznámka: <i>V závislosti od originálu sa príslušný efekt nemusí dosiahnuť. Ak priehľadné oblasti okolo hrán originálu nie sú naskenované, vyberte možnosť Prispôbiť v zozname Veľkosť dokumentu a potom vytvorte veľkosť ručne.</i>

Nastavenie rozlíšenia, ktoré vyhovuje účelu skenovania

Výhody a nevýhody zvyšovania rozlíšenia

Rozlíšenie označuje počet pixelov (najmenšia oblasť na obrázku) na každý palec (25,4 mm) a meria sa v dpi (počet bodov na jeden palec). Výhodou zvyšovania rozlíšenia je, že sa zjemňujú detaily na obrázku. Nevýhodou je, že súbor je veľký.

- Veľkosť súboru sa zväšuje.
(ak zdvojnásobíte rozlíšenie, veľkosť súboru bude približne štvornásobná)
- Skenovanie, ukladanie a načítavanie obrázka trvajú dlho.
- Odosielanie a prijímanie e-mailov alebo faxov trvá dlho.
- Obrázok je príliš veľký, aby sa zmestil na displej alebo vytlačil na jeden hárok.

Zoznam odporúčaných rozlíšení podľa vhodnosti na daný účel

Pozrite si tabuľku a nastavte príslušné rozlíšenie podľa účelu skenovaného obrazu.

Účel	Rozlíšenie (referenčné)
Zobrazenie na obrazovke Odoslanie e-mailom	Až 200 dpi
Používanie funkcie optického rozpoznávania textu (OCR) Vytvorenie prehľadateľného PDF	200 až 300 dpi
Tlač pomocou tlačiarne Odoslanie faxom	200 až 300 dpi

Funkcie softvérového nastavenia kvality obrazu

Funkcia Epson Scan 2 (ovládač skenera) umožňuje nastaviť kvalitu obrazu pri skenovaní. Keď používate aplikáciu Document Capture Pro, môžete okno aplikácie Epson Scan 2 otvoriť kliknutím na tlačidlo **Detailed Settings** na obrazovke s nastavením skenovania.

Kvalitu naskenovaných obrazov môžete upraviť pomocou funkcií na karte **Rozšírené nastavenia**. Podrobnejšie informácie o jednotlivých funkciách nájdete v nápovede na zobrazenej obrazovke.

Poznámka:

Niektoré položky nemusia byť k dispozícii. Závisí to od ďalších nastavení, ktoré urobíte.

Skenovanie z počítača pomocou skenera s povolenou funkciou Riadenie prístupu

Keď je pre skener povolená funkcia kontroly prístupu, pri skenovaní pomocou funkcie Epson Scan 2 je potrebné zaregistrovať položky Užívateľské meno a Heslo. Ak heslo nepoznáte, kontaktujte vášho správcu.

1. Spustíte softvér Epson Scan 2.
2. Na obrazovke aplikácie Epson Scan 2 sa uistíte, či je váš skener zvolený v zozname **Skener**.
3. Vyberte položku **Nastavenie** v zozname **Skener**, čím otvoríte obrazovku **Nastavenia skenera**.
4. Kliknite na položku **Kontrola prístupu**.
5. Na obrazovke **Kontrola prístupu** zadajte položky **Užívateľské meno** a **Heslo** pre účet, ktorý má povolenie na skenovanie.
6. Kliknite na položku **OK**.

Používanie aplikácie AirPrint

Režim AirPrint umožňuje okamžité skenovanie z počítačov Mac bez toho, aby bolo potrebné inštalovať ovládače ani preberať softvér.



1. Vložte originály.
2. Pripojte výrobok k rovnakej sieti, ku ktorej je pripojený počítač Mac, prípadne pripojte výrobok k počítaču Mac pomocou USB kábla.
3. Na obrazovke **Predvolby systému** na počítači kliknite na položku **Tlačiarne a skenery**.
4. Vyberte zo zoznamu svoj skener a kliknite na položku **Otvoriť skener**.
5. Vyberte podľa potreby nastavenie skenovania, potom spustite skenovanie.

Poznámka:

Podrobnosti nájdete v používateľskej príručke k systému macOS.

Skenovanie pomocou aplikácie Chromebook

Môžete skenovať pomocou zariadenia Chromebook.

1. Vložte originály.
2. Pripojte skener k sieti, ku ktorej je pripojené zariadenie Chromebook, prípadne pripojte skener k zariadeniu Chromebook pomocou USB kábla.
3. Otvorte aplikáciu Skenovanie na zariadení Chromebook.
Vyberte čas v pravom dolnom rohu obrazovky > tlačidlo **Nastavenia** > **Rozšírené** > **Tlač a skenovanie** > **Skenovať**.
4. Vyberte skener a nastavte podľa potreby ďalšie položky.
5. Naskenujte skenerom zo zariadenia Chromebook.

Poznámka:

Ďalšie podrobnosti nájdete na <https://www.google.com/chromebook/>.

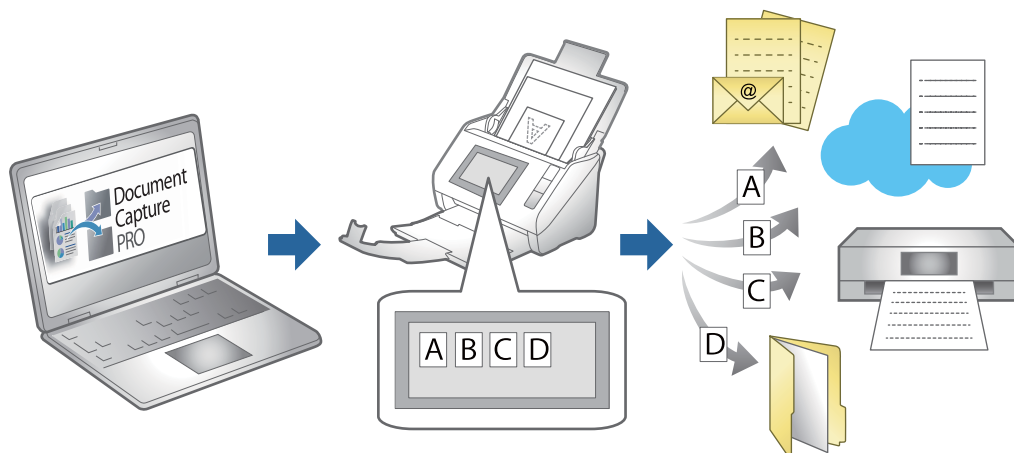
Nastavenie úlohy

Môžete ako „úlohu“ zaregistrovať skupinu činností, napríklad Scan — Save — Send.

Zaregistrovaním série úkonov ako úlohy pomocou aplikácie Document Capture Pro (Windows), Document Capture (Mac OS) môžete vykonávať všetky úkony tak, že len vyberiete úlohu.

Poznámka:

Zaregistrovanú úlohu môžete nastaviť ako položku **Predvolené hodnoty** na ovládacom paneli skenera. To je k dispozícii len pre počítače pripojené cez sieť.



Vytvorenie úlohy a priradenie úlohy ovládacímu panelu (Windows)

Podrobnosti nájdete v návode k aplikácii Document Capture Pro. Najnovšiu príručku nájdete po otvorení dole uvedenej URL adresy.

<https://support.epson.net/dcp/>

Poznámka:


Tu je predvolená úloha, ktorá ukladá naskenované obrazy ako súbory vo formáte PDF.

Súvisiace informácie

➔ „Skenovanie originálov do počítača” na strane 80

Vytvorenie a registrácia úlohy (Mac OS)



Vysvetľuje spôsob nastavenia úlohy v aplikácii Document Capture. Podrobnosti o funkciách nájdete v Pomocníkovi k aplikácii Document Capture.

1. Spustíte softvér Document Capture.
2. V hlavnom okne kliknite na ikonu .
Zobrazí sa okno **Job List**.
3. Kliknite na ikonu +.
Zobrazí sa okno **Job Settings**.
4. V okne **Job Settings** urobte nastavenia úlohy.
 - Job Name:** zadajte názov úlohy, ktorú chcete zaregistrovať.
 - Scan:** urobte nastavenia skenovania, ako je napríklad veľkosť originálov alebo rozlíšenie.
 - Output:** nastavte cieľ ukladania, formát ukladania, pravidlá pomenovania súborov atď.

- Destination:** vyberte cieľ pre naskenované obrazy. Môžete ich odoslať e-mailom alebo poslať ďalej na server FTP alebo webový server.
- 5. Kliknutím na tlačidlo **OK** sa vrátte do okna **Job List**.
Vytvorená úloha je zaregistrovaná v položke **Job List**.
- 6. Kliknutím na tlačidlo **OK** sa vrátte do hlavného okna.

Priradenie úlohy ovládaciemu panelu (Mac OS)

Vysvetľuje spôsob priradenia úlohy ovládaciemu panelu skenera v aplikácii Document Capture. Podrobnosti o funkciách nájdete v Pomocníkovi k aplikácii Document Capture.

1. Spustíte softvér Document Capture.
2. V hlavnom okne kliknite na ikonu .
Zobrazí sa okno **Job List**.
3. Kliknite na ikonu  a vyberte položku **Event Settings**.
4. V rozbaľovacej ponuke vyberte úlohu, ktorú chcete spustiť na ovládacom paneli.
5. Kliknutím na tlačidlo **OK** sa vrátte do okna **Job List**.
Úloha je priradená ovládaciemu panelu skenera.
6. Kliknutím na tlačidlo **OK** sa vrátte do hlavného okna.

Súvisiace informácie

➔ [„Skenovanie originálov do počítača” na strane 80](#)

Skenovanie v režime Režim automatického podávania

V režime Režim automatického podávania sa spustí skenovanie automaticky, keď sa originály vložia do ADF. Je to užitočné v prípade, keď sa skenujú originály po jednom, prípadne sa do procesu skenovania originály pridávajú.

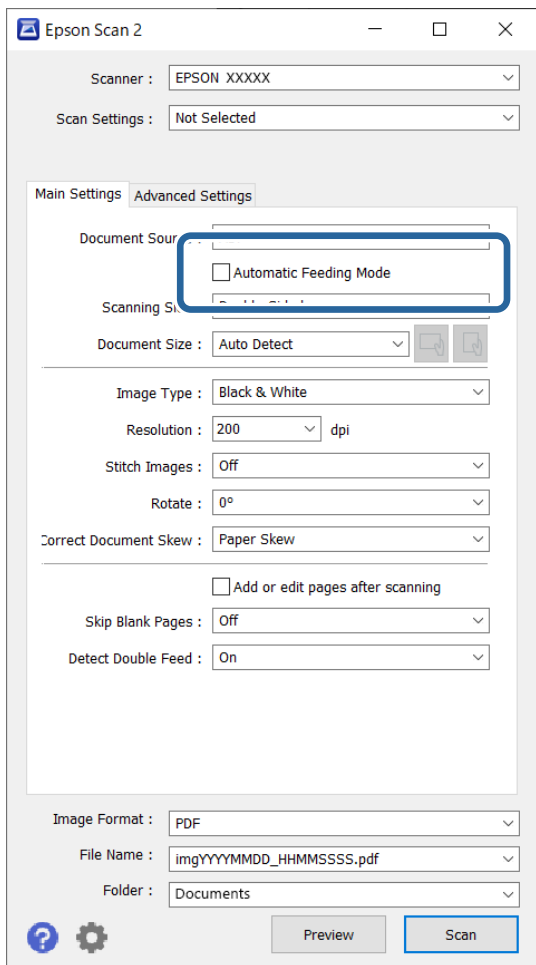
Keď používate aplikáciu Document Capture Pro, môžete použiť aj režim Režim automatického podávania.

1. Spustíte softvér Epson Scan 2.

Poznámka:

*Keď používate aplikáciu Document Capture Pro, môžete okno aplikácie Epson Scan 2 otvoriť stlačením tlačidla **Detailed Settings** na obrazovke s nastavením skenovania.*

2. Vyberte možnosť **Režim automatického podávania** na karte **Hlavné nastavenia**.



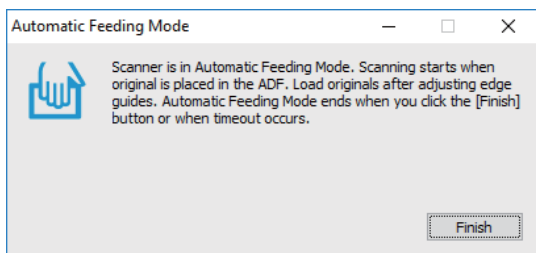
3. V hlavnom okne aplikácie Epson Scan 2 urobte ďalšie nastavenia pre skenovanie.
4. Kliknite na položku **Skenovať**.

Poznámka:

Keď používate aplikáciu Document Capture Pro, kliknutím na tlačidlo **Uložiť** uložíte nastavenia skenovania. Keď spustíte skenovanie, spustí sa režim Režim automatického podávania.

Spustí sa aplikácia Režim automatického podávania.

Na počítači a na skeneri sa zobrazuje okno **Režim automatického podávania**.



5. Nastavte vodiace lišty hrán a potom položte originál do ADF. Automaticky sa spustí skenovanie.

6. Po zastavení skenovania položte ďalší originál do ADF.

Opakujte tento postup, kým nenaskenujete všetky originály.

Poznámka:

Položku **Nastavenia skenera** môžete nastaviť na ovládacom paneli skenera.

- **Pomaly:** Spomalí skenovanie. Použite to, ak skenujete originály, ktoré sa často zasekávajú, napríklad tenký papier.
- **Časovanie zas. pri dvojitom podávaní:** Nastavte činnosť, keď sa zistí nejaké dvojité podávanie.
- **Funkcia DFDS:** Preskočí raz zisťovanie dvojitého podávania a pokračuje v skenovaní. Použite to, ak skenujete originály, ktoré sú zisťované ako dvojité podávanie, napríklad plastové karty alebo obálky.
- **Ochrana papiera:** Znižuje poškodenie originálov okamžitým zastavením skenovania, keď sa vyskytne chyba podávania.
- **Zisťovanie znečistenia skla:** Zisťuje nečistotu na skle skenera vo vnútri skenera.

7. Po naskenovaní všetkých originálov zatvorte režim Režim automatického podávania.

Na ovládacom paneli skenera vyberte položku **Hotovo**, prípadne stlačte položku **Dokončiť** na obrazovke **Režim automatického podávania** zobrazenej na počítači.

Poznámka:

Môžete nastaviť časový limit na skončenie režimu **Režim automatického podávania**.

Vyberte položku **Nastavenie** v zozname **Zdroj dokumentu**, čím otvoríte obrazovku **Nastavenie zdroja dokumentu**. Nastavte časový limit zobrazovania na obrazovke.

Naskenovaný obraz sa uloží do priečinka, ktorý ste určili.

Súvisiace informácie

➔ „Umiestnenie originálov” na strane 49

Skenovanie z inteligentného zariadenia

Skenovanie pomocou aplikácie Epson Smart Panel

Ak chcete skenovať z inteligentného zariadenia, vyhľadajte aplikáciu Epson Smart Panel v službe App Store alebo Google Play a nainštalujte ju.

Poznámka:

Pred skenovaním pripojte skener k inteligentnému zariadeniu.

1. Umiestnite originál.
2. Spusťte softvér Epson Smart Panel.
3. Pri skenovaní postupujte podľa pokynov na obrazovke.

Poznámka:

Ak sa veľkosť originálu neobjaví v zozname, vyberte možnosť **Auto**.

Naskenovaný obraz je uložený do inteligentného zariadenia, odoslaný do cloudovej služby alebo odoslaný do e-mailu.

Skenovanie pomocou aplikácie Mopria Scan

Aplikácia Mopria Scan umožňuje okamžité skenovanie cez sieť zo smartfónov alebo tabletov so systémom Android.



1. Aplikáciu Mopria Scan si nainštalujte zo služby Google Play.
2. Vložte originály.
3. Nastavte skener na skenovanie cez sieť. Pozrite si prepojenie nižšie.
<https://epson.sn>
4. Pripojte zariadenie so systémom Android cez bezdrôtové pripojenie (Wi-Fi) k rovnakej sieti, ktorú používa skener.
5. Naskenujte skenerom zo zariadenia.

Poznámka:

Ďalšie podrobnosti nájdete na webovej stránke Mopria na adrese <https://mopria.org>.

Potrebné nastavenia pre skenovanie

Pripojenie skenera k sieti.	126
Registrácia e-mailového servera.	126
Vytvorenie sieťového priečinka.	129
Sprístupnenie kontaktov.	136
Nastavenie funkcie AirPrint.	146

Pripojenie skenera k sieti

Ak skener nie je pripojený k sieti, pomocou inštalačného programu pripojte skener k sieti.

Ak chcete spustiť inštalačný program, prejdite na nasledujúcu webovú stránku a potom zadajte názov výrobku. Prejdite na položku **Nastavenie** a potom spustíte inštaláciu.

<https://epson.sn>

Môžete zobrazit prevádzkové pokyny v možnosti Príručky k webovým filmom. Prejdite na túto adresu URL.

<https://support.epson.net/publist/vlink.php?code=NPD7509>

Súvisiace informácie

➔ „Kontrola stavu sieťového pripojenia” na strane 217

Registrácia e-mailového servera

Pred konfigurovaním e-mailového servera skontrolujte nasledujúce položky.

- Skener je pripojený k sieti
- Údaje k nastaveniu e-mailového servera

Ak používate internetový e-mailový server, skontrolujte informácie o nastavení u poskytovateľa alebo na webovej lokalite.

Ako zaregistrovať

Otvorte aplikáciu Web Config, vyberte kartu **Sieť > E-mailový server > Základné**.

„Ako spustiť funkciu Web Config v internetovom prehliadači” na strane 35

Nastavenia môžete urobiť aj na ovládacom paneli skenera. Vyberte položky **Nastav. > Nastavenie siete > Rozšírené > E-mailový server > Nastavenia servera**.

Položky nastavenia e-mailového servera

Položka	Nastavenia a vysvetlenie	
Spôsob overenia	Vyberte metódu overenia skenera na prístup k e-mailovému serveru.	
	Vyp.	Pri komunikácii s e-mailovým serverom je overovanie vypnuté.
	Overenie servera SMTP	E-mailový server vyžaduje podporu overovania SMTP.
	POP pred SMTP	Keď vyberiete túto položku, nastavte server POP3.
Overený účet	Ak vyberiete Overenie servera SMTP alebo POP pred SMTP ako Spôsob overenia , zadajte názov overovaného účtu. Zadajte 0 až 255 znakov v kódovaní ASCII (0x20 – 0x7E).	
Overené heslo	Ak vyberiete Overenie servera SMTP alebo POP pred SMTP ako Spôsob overenia , zadajte overené heslo. Zadajte 0 až 20 znakov v kódovaní ASCII (0x20 – 0x7E).	

Položka	Nastavenia a vysvetlenie	
E-mailová adresa odosielateľa	Nastavte e-mailovú adresu, ktorá sa bude používať na odosielanie e-mailov zo skenera. Hoci môžete použiť existujúcu e-mailovú adresu, odporúčame vám získať a nastaviť vyhradenú e-mailovú adresu, aby ju bolo možné odlišiť od e-mailov odoslaných zo skenera. Zadajte 0 až 255 znakov v kódovaní ASCII (0x20 – 0x7E), okrem znakov : () < > [] ; ¥. Prvý znak nemôže byť bodka „.“.	
Adresa servera SMTP	Zadajte 0 až 255 znakov. Môžete použiť znaky A – Z, a – z, 0 – 9 . -. Môžete použiť formát IPv4 alebo FQDN.	
Číslo portu servera SMTP	Zadajte číslo medzi 1 a 65535.	
Zabezpečené pripojenie	Pre e-mailový server určite bezpečný spôsob pripojenia.	
	Žiadna	Ak vyberiete položku POP pred SMTP v možnosti Spôsob overenia , spôsob pripojenia je nastavený na Žiadna .
	SSL/TLS	Táto možnosť je dostupná, keď je položka Spôsob overenia nastavená na možnosť Vyp. alebo Overenie servera SMTP .
	STARTTLS	Táto možnosť je dostupná, keď je položka Spôsob overenia nastavená na možnosť Vyp. alebo Overenie servera SMTP .
Overenie certifikátu (iba systém Web Config)	Keď je povolená táto možnosť, certifikát je overený. Odporúčame nastaviť túto hodnotu na Povoliť keď Zabezpečené pripojenie je nastavená na inú hodnotu ako Žiadna .	
Adresa servera POP3	Ak vyberiete POP pred SMTP ako Spôsob overenia , zadajte adresu servera POP3. Môžete zadať 0 až 255 znakov. Môžete použiť znaky A – Z, a – z, 0 – 9. Môžete použiť formát IPv4 alebo FQDN.	
Číslo portu servera POP3	Nastavte, keď ste vybrali možnosť POP pred SMTP v položke Spôsob overenia . Zadajte číslo medzi 1 a 65535.	

Kontrola pripojenia e-mailového servera

1. Vyberte ponuku testu pripojenia.

Pri nastavení z aplikácie Web Config:

Vyberte kartu **Sieť > E-mailový server > Test pripojenia > Spustiť**.

Pri nastavovaní z ovládacieho panela:

Vyberte položky **Nastav. > Nastavenie siete > Rozšírené > E-mailový server > Kontrola pripojenia**.

Skúška pripojenia k e-mailovému serveru je spustená.

2. Skontrolujte výsledky testov.

Test je úspešný, keď sa zobrazí správa **Test pripojenia bol úspešný**. sa zobrazí.

Ak sa zobrazí chyba, postupujte podľa pokynov v správe a chybu odstráňte.

[„Správy testu pripojenia servera pošty” na strane 128](#)

Správy testu pripojenia servera pošty

Hlásenie	Príčina
Chyba komunikácie servera SMTP. Skontrolujte nasledujúcu položku. - Nastavenia siete	Toto hlásenie sa zobrazí, keď <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Skener nie je pripojený k sieti <input type="checkbox"/> Server SMTP má výpadok <input type="checkbox"/> Počas komunikácie došlo k odpojeniu siete <input type="checkbox"/> Prijali sa neúplné údaje
Chyba komunikácie servera POP3. Skontrolujte nasledujúcu položku. - Nastavenia siete	Toto hlásenie sa zobrazí, keď <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Skener nie je pripojený k sieti <input type="checkbox"/> Server POP3 má výpadok <input type="checkbox"/> Počas komunikácie došlo k odpojeniu siete <input type="checkbox"/> Prijali sa neúplné údaje
Počas pripájania k serveru SMTP sa vyskytla chyba. Skontrolujte nasledujúce položky. - Adresa servera SMTP - Server DNS	Toto hlásenie sa zobrazí, keď <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Pripojenie k serveru DNS nebolo úspešné <input type="checkbox"/> Rozlíšenie názvu pre server SMTP nebolo úspešné
Počas pripájania k serveru POP3 sa vyskytla chyba. Skontrolujte nasledujúce položky. - Adresa servera POP3 - Server DNS	Toto hlásenie sa zobrazí, keď <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Pripojenie k serveru DNS nebolo úspešné <input type="checkbox"/> Rozlíšenie názvu pre server POP3 nebolo úspešné
Chyba pri autentifikácii servera SMTP. Skontrolujte nasledujúce položky. - Spôsob autentifikácie - Autentifikované konto - Autentifikované heslo	Toto hlásenie sa zobrazí, keď nebolo overenie na serveri SMTP úspešné.
Chyba pri autentifikácii servera POP3. Skontrolujte nasledujúce položky. - Spôsob autentifikácie - Autentifikované konto - Autentifikované heslo	Toto hlásenie sa zobrazí, keď nebolo overenie na serveri POP3 úspešné.
Nepodporovaný spôsob komunikácie. Skontrolujte nasledujúce položky. - Adresa servera SMTP - Číslo portu servera SMTP	Toto hlásenie sa zobrazí, keď sa pokúšate komunikovať s nepodporovanými protokolmi.
Pripojenie k serveru SMTP zlyhalo. Zmeňte Zabezpečené pripojenie na možnosť Žiadna.	Toto hlásenie sa zobrazí, keď medzi serverom a klientom dôjde k nesúladu SMTP alebo ak tento server nepodporuje bezpečné pripojenie SMTP (pripojenie SSL).
Pripojenie k serveru SMTP zlyhalo. Zmeňte Zabezpečené pripojenie na možnosť SSL/TLS.	Toto hlásenie sa zobrazí, keď sa medzi serverom a klientom vyskytne nesúlad SMTP, prípadne ak server vyžaduje pre SSL/TLS zabezpečené pripojenie cez SMTP (pripojenie SSL).
Pripojenie k serveru SMTP zlyhalo. Zmeňte Zabezpečené pripojenie na možnosť STARTTLS.	Toto hlásenie sa zobrazí, keď sa medzi serverom a klientom vyskytne nesúlad SMTP, prípadne ak server vyžaduje pre STARTTLS zabezpečené pripojenie cez SMTP (pripojenie SSL).
Pripojenie nie je dôveryhodné. Skontrolujte nasledujúcu položku. - Dátum a čas	Toto hlásenie sa objaví, keď je nastavenie dátumu a času na skeneri nesprávne, prípadne uplynula platnosť certifikátu.

Hlásenie	Príčina
Pripojenie nie je dôveryhodné. Skontrolujte nasledujúcu položku. - Certifikát CA	Toto hlásenie sa objaví, keď skener nemá koreňový certifikát zodpovedajúci serveru, prípadne nebol importovaný Certifikát CA.
Pripojenie nie je zabezpečené.	Toto hlásenie sa objaví, keď je získaný certifikát poškodený.
Autentifikácia servera SMTP zlyhala. Zmeňte spôsob autentifikácie na SMTP-AUTH.	Toto hlásenie sa objaví, keď sa medzi serverom a klientom vyskytne nesúlad v spôsobe overovania. Server podporuje funkciu Overenie servera SMTP.
Autentifikácia servera SMTP zlyhala. Zmeňte spôsob autentifikácie na POP pred SMTP.	Toto hlásenie sa objaví, keď sa medzi serverom a klientom vyskytne nesúlad v spôsobe overovania. Server nepodporuje funkciu Overenie servera SMTP.
E-mailová adresa odosielateľa je nesprávna. Zmeňte na e-mailovú adresu vašej e-mailovej služby.	Toto hlásenie sa objaví, keď je určená e-mailová adresa odosielateľa nesprávna.
K výrobku nemožno získať prístup, kým nebude dokončené spracovanie.	Toto hlásenie sa objaví, keď je skener zaneprázdnený.

Vytvorenie sieťového priečinka

Vytvorte sieťový priečinok v počítači. Počítač musí byť pripojený k rovnakej sieti ako skener.


Spôsob nastavenia sieťového priečinka sa líši v závislosti od prostredia. Toto je príklad vytvorenia sieťového priečinka na pracovnej ploche počítača v nasledujúcom prostredí.

- Operačný systém: Windows 10
- Miesto vytvorenia zdieľaného priečinka: pracovná plocha
- Cesta k priečinku: C:\Users\xxxx\Plocha\scan_folder (vytvorte sieťový priečinok s názvom „scan_folder“ na ploche)

1. Prihláste sa do počítača, v ktorom chcete vytvoriť sieťový priečinok, pomocou používateľského konta s oprávnením správcu.

Poznámka:

Ak neviete, ktoré používateľské konto má oprávnenie správcu, obráťte sa na správcu počítača.

2. Uistite sa, že názov zariadenia (názov počítača) neobsahuje dvojbytové znaky. Kliknite na tlačidlo Štart systému Windows a potom vyberte možnosť  **Nastavenia > Systém > Informácie.**

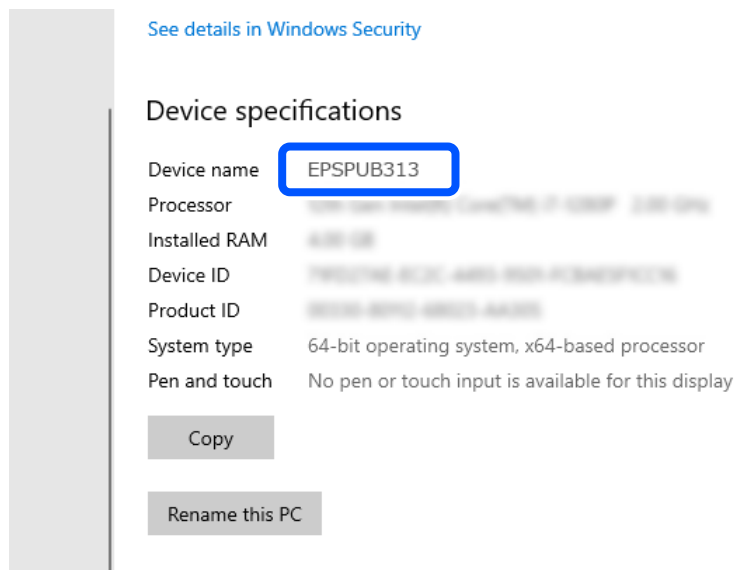
Poznámka:

Ak sú v názve zariadenia dvojbytové znaky, ukladanie súborov môže zlyhať.

3. Skontrolujte, či reťazec zobrazený v ponuke **Špecifikácie zariadenia > Názov zariadenia** neobsahuje žiadne dvojbytové znaky.

Ak názov zariadenia obsahuje iba jednobajtové znaky, nemali by sa vyskytnúť žiadne problémy. Zatvorte obrazovku.

Príklad: EPSPUB313



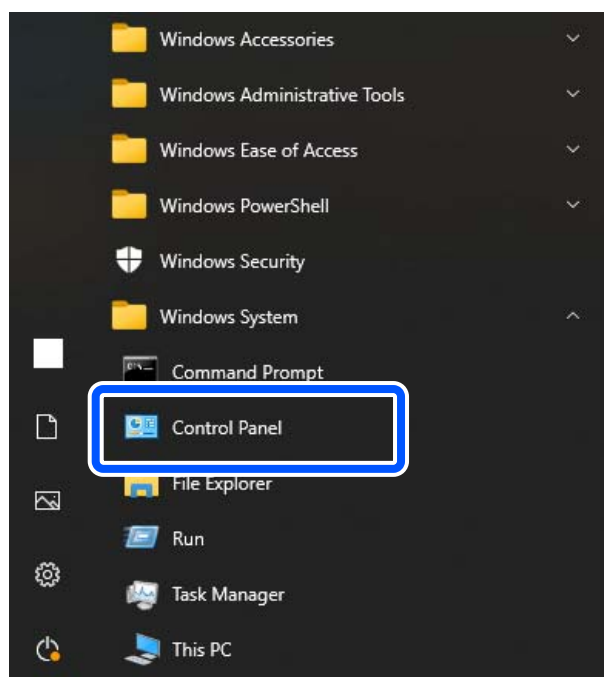
Upozornenie:

Ak názov zariadenia obsahuje dvojbajtové znaky, použite počítač, ktorý nepoužíva dvojbajtové znaky, alebo zariadenie premenujte.

Ak potrebujete zmeniť názov zariadenia, vopred sa poraďte so správcom počítača, pretože to môže ovplyvniť správu počítača a prístup k prostriedkom.

Potom skontrolujte nastavenia počítača.

4. Kliknite na tlačidlo Štart systému Windows a vyberte položky **Systém Windows > Ovládací panel**.



5. Na Ovládacom paneli kliknite na položky **Sieť a internet > Centrum sieťí a zdieľania > Zmeniť rozšírené nastavenia zdieľania**.

Zobrazí sa profil siete.

6. Skontrolujte, či je v časti **Zdieľanie súborov a tlačiarňí** pre sieťový profil (aktuálny profil) vybratá možnosť **Zapnúť zdieľanie súborov a tlačiarňí**.

Ak už je to zvolené, kliknite na tlačidlo **Zrušiť** a zatvorte okno.

Keď zmeníte nastavenie, kliknite na tlačidlo **Uložiť zmeny** a zatvorte okno.

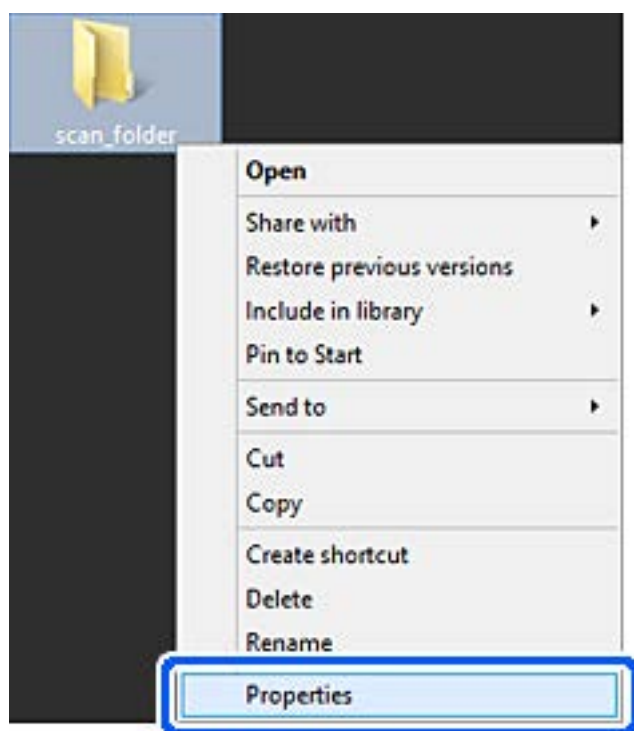
Potom vytvorte sieťový priečinok.

7. Vytvorte a pomenujte priečinok na pracovnej ploche.

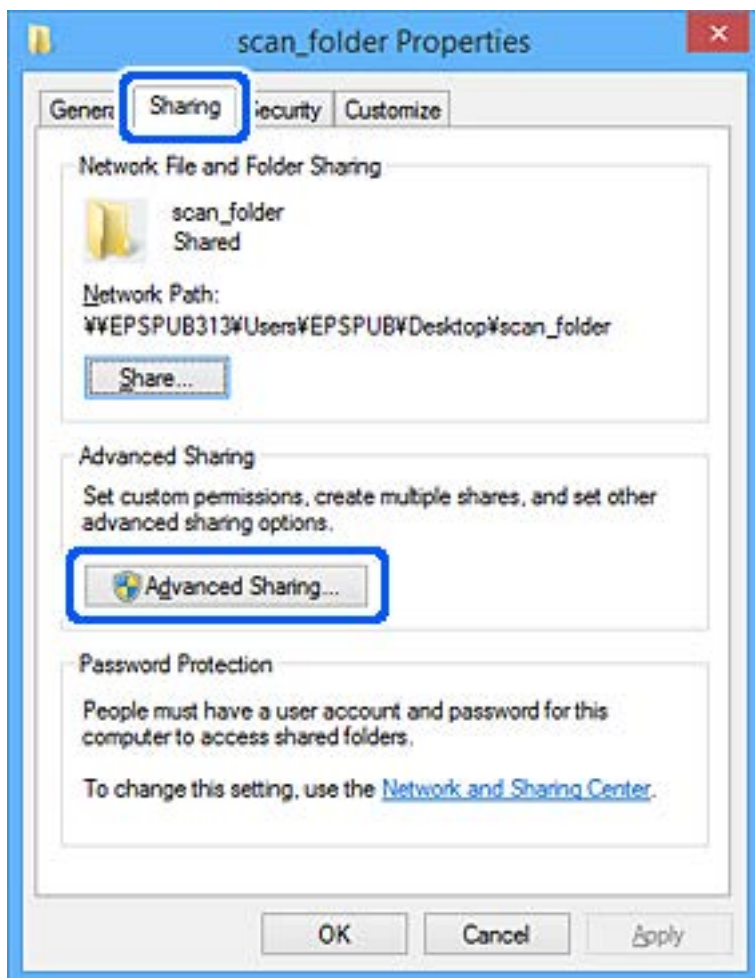
V názve priečinka môžete zadať 1 až 12 abecedných a číselných znakov. Ak je v názve viac ako 12 znakov, v závislosti od vášho zariadenia sa môže stať, že nebudete mať prístup k priečinku.

Príklad: scan_folder

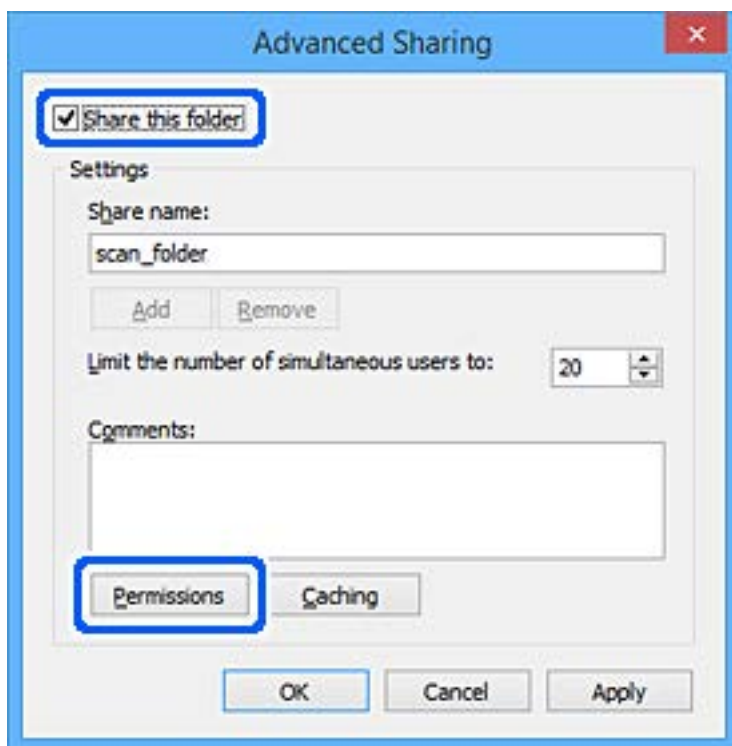
8. Kliknite pravým tlačidlom myši na priečinok a vyberte položku **Vlastnosti**.



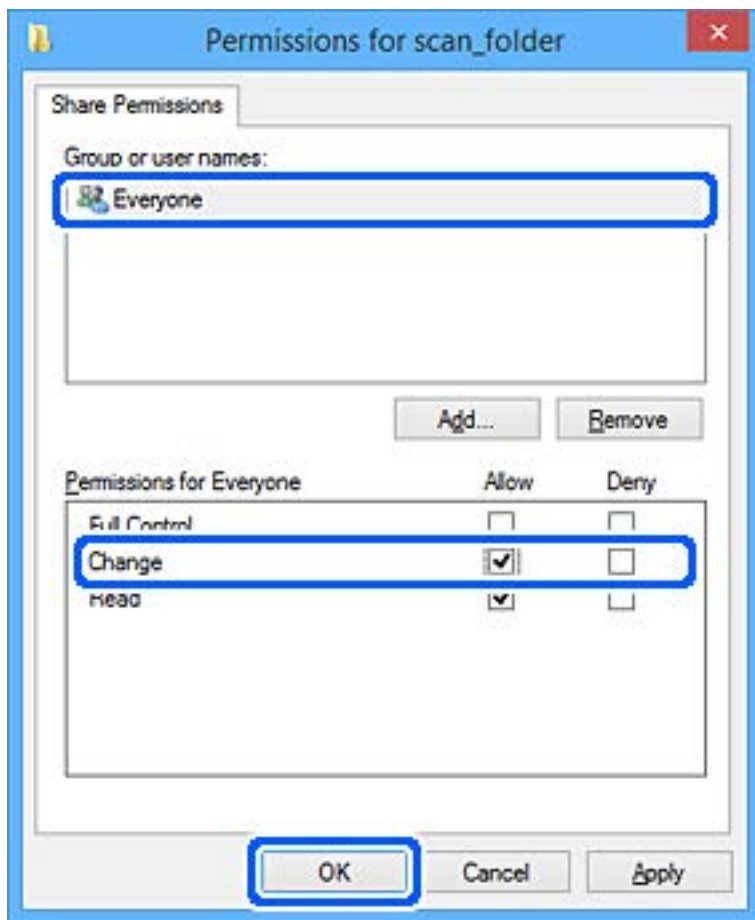
9. Kliknite na položku **Rozšírené zdieľanie** na karte **Zdieľanie**.



10. Vyberte možnosť **Zdieľať tento priečinok** a potom kliknite na položku **Povolenia**.



11. Vyberte skupinu **Všetci** v položke **Skupina alebo používateľské mená**, vyberte možnosť **Povoliť** na položke **Zmeniť** a potom kliknite na tlačidlo **OK**.

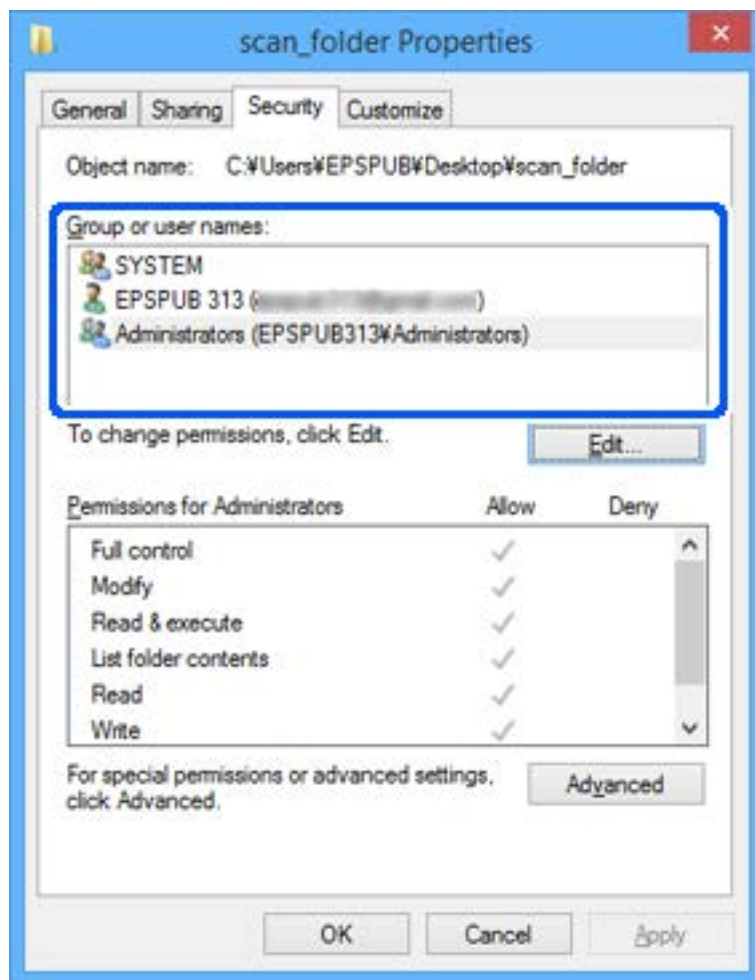


12. Kliknutím na tlačidlo **OK** zatvorte obrazovku a vráťte sa do okna Vlastnosti.

Poznámka:

Na karte **Zabezpečenie** > **Názvy skupín alebo používateľov** môžete skontrolovať, ktoré skupiny alebo používatelia majú prístup k sieťovému priečinku.

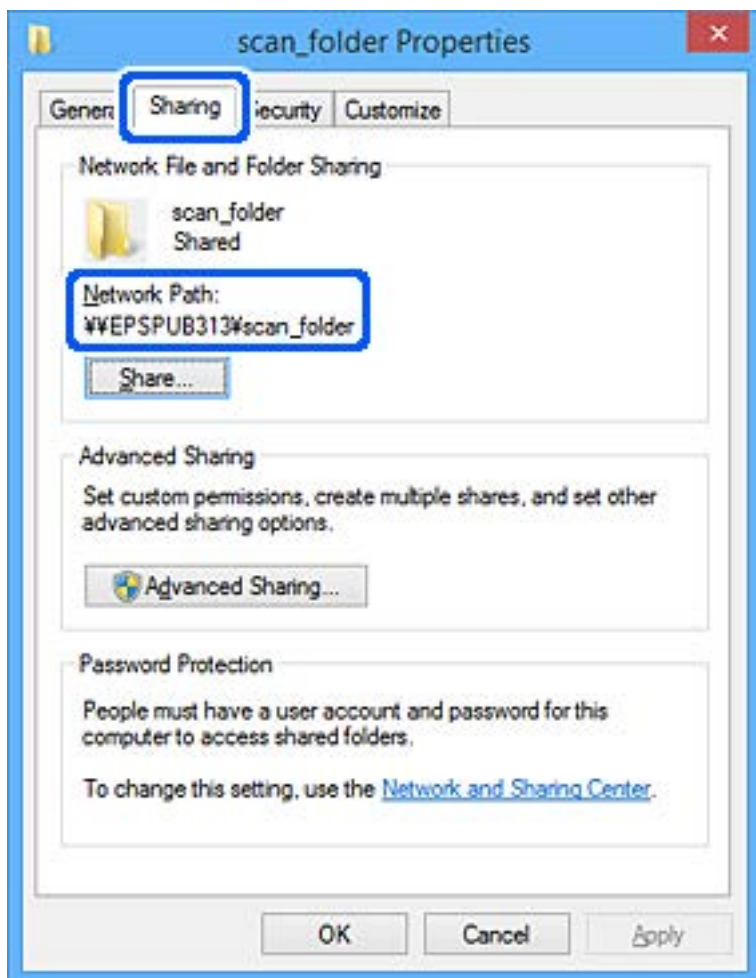
Príklad: keď používateľ prihlásený do počítača, ako aj administrátori majú prístup k sieťovému priečinku



13. Vyberte kartu **Zdieľanie**.

Zobrazuje sa umiestnenie sieťového priečinka v sieti. To sa používa pri registrácii vašich kontaktov v skeneri. Zapište si to.

Príklad: \\EPSPUB313\scan_folder



14. Kliknutím na tlačidlo **Zatvoriť** alebo **OK** zatvorte okno.

Tým sa dokončí vytváranie sieťového priečinka.

Sprístupnenie kontaktov

Po registrácii cieľov do zoznamu kontaktov v skeneri budete môcť ľahko zadávať cieľ pri skenovaní.

Do zoznamu kontaktov môžete zaregistrovať nasledujúce typy cieľov. Môžete zaregistrovať celkovo až 300 položiek.

Poznámka:

Na zadanie cieľa môžete použiť server LDAP (vyhľadávanie cez LDAP).

E-mail	Cieľ pre e-mail. Najprv je potrebné nakonfigurovať nastavenia e-mailového servera.
Sieťový priečinok	Cieľ pre údaje skenovania. Vopred je potrebné sieťový priečinok nastaviť.

Súvisiace informácie

➔ „Spolupráca medzi serverom LDAP a používateľmi” na strane 143

Porovnanie konfigurácie kontaktov

Na konfiguráciu kontaktov skenera existujú tri nástroje: aplikácia Web Config, aplikácia Epson Device Admin a ovládací panel tlačiarne. Rozdiely medzi týmito tromi nástrojmi sú uvedené v tabuľke nižšie.

Funkcie	Web Config*	Epson Device Admin	Ovládací panel skenera
Registrácia cieľa	✓	✓	✓
Úprava cieľa	✓	✓	✓
Pridanie skupiny	✓	✓	✓
Úprava skupiny	✓	✓	✓
Odstránenie cieľa alebo skupiny	✓	✓	✓
Odstránenie všetkých cieľov	✓	✓	–
Import súboru	✓	✓	–
Export do súboru	✓	✓	–

* Ak chcete robiť nastavenia, prihláste sa ako správca.

Registrácia cieľa do kontaktov pomocou aplikácie Web Config

Poznámka:

Na ovládacom paneli skenera môžete tiež zaregistrovať kontakty.

1. Otvorte aplikáciu Web Config a vyberte kartu **Skenov.** > **Kontakty**.
2. Vyberte číslo, ktoré chcete zaregistrovať, a potom kliknite na tlačidlo **Upraviť**.
3. Zadajte položky **Názov** a **Indexové slovo**.
4. V možnosti **Typ** vyberte typ cieľa.

Poznámka:

Možnosť **Typ** nie je možné po registrácii zmeniť. Ak chcete zmeniť typ, odstráňte cieľ a vykonajte novú registráciu.

5. Zadajte hodnoty pre všetky položky a kliknite na položku **Použiť**.

Súvisiace informácie

➔ „Ako spustiť funkciu Web Config v internetovom prehliadači” na strane 35

Položky nastavenia cieľa

Položky	Nastavenia a vysvetlenie
Spoločné nastavenia	
Názov	Zadajte meno zobrazené v kontaktoch — najviac 30 znakov v kódovaní Unicode (UTF-16). Ak to neurčujete, nechajte prázdne.
Indexové slovo	Zadajte názov pomocou maximálne 30 znakov v kódovaní Unicode (UTF-16), ak chcete vyhľadať kontakty na ovládacom paneli skenera. Ak to neurčujete, nechajte prázdne.
Typ	Vyberte typ adresy, ktorú chcete zaregistrovať.
Priradiť k najp.	Vyberte, či chcete zaregistrovanú adresu nastaviť ako často používanú. Keď je nastavená ako často používaná adresa, zobrazuje sa vo vrchnej časti obrazovky skenovania a môžete určiť cieľ bez zobrazenia kontaktov.
E-mail	
E-mailová adresa	Zadajte 1 až 255 znakov. Môžete použiť znaky A – Z a – z 0 – 9 ! # \$ % & ' * + - . / = ? ^ _ { } ~ @.
Priečinko siete (SMB)	
Uložiť do	\\„Cesta k priečinku“ Zadajte umiestnenie cieľového priečinka — 1 až 253 znakov v kódovaní Unicode (UTF-16) (nepočítajte do toho „\\“). Zadajte sieťovú cestu zobrazenú na obrazovke vlastností priečinka. Podrobnosti o nastavení sieťovej cesty nájdete ďalej. „Vytvorenie sieťového priečinka“ na strane 129
Názov používateľa	Zadajte používateľské meno pre prístup k sieťovému priečinku — najviac 30 znakov v kódovaní Unicode (UTF-16). Nepoužívajte však riadiace znaky (0x00 až 0x1F, 0x7F).
Heslo	Zadajte heslo prístupu k sieťovému priečinku dlhé 0 až 20 znakov v štandarde Unicode (UTF-16). Nepoužívajte však riadiace znaky (0x00 až 0x1F, 0x7F).
FTP	
Zabezpečené pripojenie	Vyberte možnosť FTP alebo FTPS podľa toho, ktorý protokol prenosu súborov podporuje server FTP. Vyberte možnosť FTPS , ak chcete povoliť skeneru komunikáciu s bezpečnostnými opatreniami.
Uložiť do	Zadajte názov servera v dĺžke 1 až 253 znakov v kódovaní Unicode (UTF-16) (nepočítajte do toho „ftp://“ ani „ftps://“).
Názov používateľa	Zadajte používateľské meno pre prístup k serveru FTP — najviac 30 znakov v kódovaní Unicode (UTF-16). Nepoužívajte však riadiace znaky (0x00 až 0x1F, 0x7F). Ak server umožňuje zadať anonymné pripojenia, zadajte meno používateľa, ako napríklad Anonymný a FTP. Ak to neurčujete, nechajte prázdne.
Heslo	Zadajte heslo prístupu na server FTP dlhé 0 až 20 znakov v kódovaní Unicode (UTF-16). Nepoužívajte však riadiace znaky (0x00 až 0x1F, 0x7F). Ak to neurčujete, nechajte prázdne.
Režim pripojenia	V ponuke vyberte režim pripojenia. Ak je medzi skenerom a serverom FTP nastavená brána firewall, vyberte položku Pasívny režim .

Položky	Nastavenia a vysvetlenie
Číslo portu	Zadajte číslo portu servera FTP v rozmedzí od 1 do 65535.
Overenie certifikátu	Keď je táto možnosť aktivovaná, overuje sa certifikát servera FTP. To je k dispozícii, keď je možnosť FTPS zvolená pre položku Zabezpečené pripojenie . Ak chcete nastaviť, je potrebné do skenera importovať certifikát Certifikát CA.
SharePoint(WebDAV)*	
Zabezpečené pripojenie	Vyberte možnosť HTTP alebo HTTPS podľa toho, ktorý protokol prenosu súborov podporuje server. Vyberte možnosť HTTPS , ak chcete povoliť skeneru komunikáciu s bezpečnostnými opatreniami.
Uložiť do	Zadajte názov servera v dĺžke 1 až 253 znakov v kódovaní Unicode (UTF-16) (nepočítajte do toho „http://“ ani „https://“).
Názov používateľa	Zadajte používateľské meno pre prístup k serveru — najviac 30 znakov v kódovaní Unicode (UTF-16). Nepoužívajte však riadiace znaky (0x00 až 0x1F, 0x7F). Ak to neurčujete, nechajte prázdne.
Heslo	Zadajte heslo prístupu na server dlhé 0 až 20 znakov v kódovaní Unicode (UTF-16). Nepoužívajte však riadiace znaky (0x00 až 0x1F, 0x7F). Ak to neurčujete, nechajte prázdne.
Overenie certifikátu	Keď je táto možnosť aktivovaná, overuje sa certifikát servera. To je k dispozícii, keď je možnosť HTTPS zvolená pre položku Zabezpečené pripojenie . Ak chcete nastaviť, je potrebné do skenera importovať certifikát Certifikát CA.
Proxy server	Vyberte, či chcete používať server proxy.

* SharePoint Online nie je podporované, keď sa skenuje do sieťového priečinka z ovládacieho panela skenera.

Ak chcete uložiť naskenovaný obraz v službe SharePoint Online, použite program Document Capture Pro po inštalácii aplikácie SharePoint Online Connector. Podrobnosti nájdete v návode k aplikácii Document Capture Pro.

<https://support.epson.net/dcp/>

Registrovanie cieľov ako skupiny pomocou aplikácie Web Config

Ak je typ cieľa nastavený na možnosť **E-mail**, ciele môžete registrovať ako skupinu.

1. Otvorte aplikáciu Web Config a vyberte kartu **Skenov.** > **Kontakty**.
2. Vyberte číslo, ktoré chcete zaregistrovať, a potom kliknite na tlačidlo **Upraviť**.
3. V položke **Typ** vyberte skupinu.
4. Kliknite na možnosť **Vybrať** pre položku **Kontakt(y) Skupiny**.
Zobrazia sa dostupné ciele.
5. Vyberte cieľ, ktorý chcete zaregistrovať do skupiny, a potom kliknite na položku **Vybrať**.
6. Zadajte položky **Názov** a **Indexové slovo**.

7. Vyberte, či chcete priradiť registrovanú skupinu do často používaných skupín.

Poznámka:

Ciele je možné zaregistrovať do viacerých skupín.

8. Kliknite na položku **Použiť**.

Súvisiace informácie

➔ „Ako spustiť funkciu Web Config v internetovom prehliadači” na strane 35

Zálohovanie a import kontaktov

Pomocou aplikácie Web Config alebo inými nástrojmi môžete zálohovať a importovať kontakty.

S aplikáciou Web Config môžete zálohovať kontakty exportovaním nastavení skenera, ktoré zahŕňajú aj kontakty. Exportovaný súbor sa nedá upraviť, pretože ide o binárny súbor.

Keď do skenera naimportujete nastavenia skenera, kontakty sa prepíšu.

S aplikáciou Epson Device Admin je možné z obrazovky vlastností zariadenia exportovať len kontakty. Ak neexportujete aj položky týkajúce sa zabezpečenia, môžete exportované kontakty upraviť, pretože sú uložené v súbore vo formáte SYLK alebo CSV.

Import kontaktov pomocou aplikácie Web Config

Ak máte skener umožňujúci zálohovanie kontaktov, ktoré je kompatibilné s týmto skenerom, môžete kontakty ľahko zaregistrovať importom súboru so zálohou.

Poznámka:

Pokyny na zálohovanie kontaktov v skeneri nájdete v návode, ktorý bol priložený ku skeneru.

Podľa nasledujúceho postupu importujte kontakty do tohto skenera.

1. Otvorte aplikáciu Web Config a vyberte kartu **Správa zariadenia > Hodnota nastavenia exportu a importu > Importovať**.
2. V ponuke **Súbor** vyberte vytvorený súbor so zálohou, zadajte heslo a potom kliknite na tlačidlo **Ďalej**.
3. Vyberte políčko **Kontakty** a potom kliknite na tlačidlo **Ďalej**.

Zálohovanie kontaktov pomocou aplikácie Web Config

Údaje kontaktov sa môžu stratiť z dôvodu poruchy skenera. Odporúčame vám, aby ste si pri akejkoľvek aktualizácii údajov urobili zálohu týchto údajov. Spoločnosť Epson nezodpovedá za stratu akýchkoľvek údajov ani za zálohovanie a/alebo obnovenie údajov alebo nastavení, a to ani počas záručného obdobia.

Pomocou aplikácie Web Config môžete zálohovať údaje kontaktov uložené v skeneri do počítača.

1. Otvorte aplikáciu Web Config a potom vyberte kartu **Správa zariadenia > Hodnota nastavenia exportu a importu > Exportovať**.
2. Začiarknite políčko **Kontakty** v kategórii **Skenov..**

3. Zadajte heslo na zašifrovanie exportovaného súboru.
Na import súboru je potrebné heslo. Ak nechcete súbor zašifrovať, nechajte to prázdne.
4. Kliknite na položku **Exportovať**.

Export a hromadná registrácia kontaktov pomocou nástroja

Ak použijete aplikáciu Epson Device Admin, môžete zálohovať len kontakty a upraviť exportované súbory, potom ich môžete zaregistrovať naraz.

Je to užitočné, ak chcete zálohovať len kontakty, prípadne ak vymieňate skener a chcete preniesť kontakty zo starého do nového.

Export kontaktov

Uložte údaje o kontaktoch do súboru.

Pomocou tabuľkovej aplikácie alebo textového editora môžete upraviť súbory uložené vo formáte SYLK alebo CSV. Po odstránení alebo pridaní údajov môžete zaregistrovať všetko naraz.

Údaje obsahujúce položky zabezpečenia, napríklad heslá a osobné údaje, môžu byť uložené v binárnom formáte s heslom. Súbor sa nedá upravovať. Môže sa využiť ako záložný súbor údajov vrátane položiek zabezpečenia.

1. Spustíte softvér Epson Device Admin.
2. Vyberte položku **Devices** z ponuky úloh na bočnom paneli.
3. Zo zoznamu zariadení vyberte zariadenie, ktoré chcete nakonfigurovať.
4. Kliknite na položku **Device Configuration** na karte **Home** v ponuke.
Keď bolo nastavené heslo správcu, zadajte heslo a kliknite na tlačidlo **OK**.
5. Kliknite na položky **Common > Contacts**.
6. Vyberte formát exportu v ponuke **Export > Export items**.
 - All Items
Exportujte zašifrovaný binárny súbor. Vyberte, či chcete zahrnúť položky zabezpečenia, napríklad heslo a osobné údaje. Súbor sa nedá upravovať. Ak ho zvolíte, je potrebné nastaviť heslo. Kliknite na položku **Configuration** a nastavte heslo: 8 až 63 znakov v kódovaní ASCII. Toto heslo je potrebné pri importe binárneho súboru.
 - Items except Security Information
Exportujte súbory vo formáte SYLK alebo CSV. Vyberte, keď chcete upraviť údaje v exportovanom súbore.
7. Kliknite na položku **Export**.
8. Stanovte miesto na uloženie súboru, vyberte typ súboru a potom kliknite na možnosť **Save**.
Zobrazí sa hlásenie o dokončení.
9. Kliknite na položku **OK**.
Skontrolujte, či je súbor uložený na určenom mieste.

Import kontaktov

Naimportujte údaje o kontaktoch zo súboru.

Importovať môžete súbory uložené vo formáte SYLK alebo CSV, prípadne binárny súbor obsahujúci položky zabezpečenia.

1. Spustíte softvér Epson Device Admin.
2. Vyberte položku **Devices** z ponuky úloh na bočnom paneli.
3. Zo zoznamu zariadení vyberte zariadenie, ktoré chcete nakonfigurovať.
4. Kliknite na položku **Device Configuration** na karte **Home** v ponuke.
Keď bolo nastavené heslo správcu, zadajte heslo a kliknite na tlačidlo **OK**.
5. Kliknite na položky **Common > Contacts**.
6. Kliknite na tlačidlo **Browse** v časti **Import**.
7. Vyberte súbor, ktorý chcete importovať, a potom kliknite na tlačidlo **Open**.
Keď vyberiete binárny súbor, v položke **Password** zadajte heslo nastavené pri exporte súboru.
8. Kliknite na položku **Import**.
Zobrazí sa obrazovka s potvrdením.
9. Kliknite na položku **OK**.
Zobrazí sa výsledok overenia.
 - Edit the information read
Kliknite, keď chcete upraviť jednotlivé informácie.
 - Read more file
Kliknite, keď chcete importovať viac súborov.
10. Kliknite na položku **Import** a potom kliknite na tlačidlo **OK** na obrazovke dokončenia importu.
Vráťte sa na obrazovku vlastností zariadenia.
11. Kliknite na položku **Transmit**.
12. Kliknite na tlačidlo **OK** v hlásení o potvrdení.
Nastavenia sú odoslané do skenera.
13. Na obrazovke dokončenia odosielania kliknite na tlačidlo **OK**.
Informácie o skeneri sú aktualizované.
Otvorte kontakty z aplikácie Web Config alebo ovládacieho panela skenera a potom skontrolujte, či je kontakt aktualizovaný.

Spolupráca medzi serverom LDAP a používateľmi

Keď spolupracujete so serverom LDAP, môžete použiť informácie o adresách zaregistrované na serveri LDAP ako cieľ e-mailu.

Konfigurácia servera LDAP

Ak chcete používať údaje zo servera LDAP, zaregistrujte ho na skeneri.

1. Otvorte aplikáciu Web Config a vyberte kartu **Sieť > Server LDAP > Základné**.
2. Zadaťte hodnoty pre všetky položky.
3. Vyberte položku **OK**.
Zobrazia sa nastavenia, ktoré ste vybrali.

Položky nastavenia servera LDAP

Položky	Nastavenia a vysvetlenie
Použiť server LDAP	Vyberte možnosť Použiť alebo Nepoužívajte .
Adresa servera LDAP	Zadaťte adresu servera LDAP. Zadaťte 1 až 255 znakov vo formáte IPv4, IPv6 alebo FQDN. Pre formát FQDN môžete použiť alfanumerické znaky v kódovaní ASCII (0x20 – 0x7E) a znak „-“, ktorý nemôže byť na začiatku a konci adresy.
Číslo portu servera LDAP	Zadaťte číslo portu servera LDAP v rozmedzí od 1 do 65535.
Zabezpečené pripojenie	Stanovte metódu overovania, keď má skener prístup k serveru LDAP.
Overenie certifikátu	Keď to je aktivované, overuje sa certifikát servera LDAP. Odporúčame nastaviť túto položku na Povolit' . Ak to chcete nastaviť, do skenera je potrebné importovať certifikát Certifikát CA .
Časový limit vyhľadávania (sek.)	Nastavte dobu vyhľadávania pred vypršaním časového limitu — 5 až 300.
Spôsob overenia	Vyberte jednu z metód. Ak vyberiete možnosť Autentifikácia prostredníctvom protokolu Kerberos , vyberte položku Nastavenia Kerberos a urobte nastavenia pre Kerberos. Ak sa má vykonávať funkcia Autentifikácia prostredníctvom protokolu Kerberos, je potrebné nasledujúce prostredie. <input type="checkbox"/> Skener a server DNS môžu medzi sebou komunikovať. <input type="checkbox"/> Čas na skeneri, serveri KDC a serveri potrebnom na overenie (server LDAP, server SMTP, súborový server) je synchronizovaný. <input type="checkbox"/> Keď je servisný server priradený ako IP adresa FQDN servisného servera je zaregistrovaná v zóne reverzného vyhľadávania servera DNS.
Použije sa oblasť Kerberos	Ak vyberiete možnosť Autentifikácia prostredníctvom protokolu Kerberos pre položku Spôsob overenia , vyberte oblasť Kerberos, ktorú chcete použiť.

Položky	Nastavenia a vysvetlenie
DN správcu / Názov používateľa	Zadajte používateľské meno pre server LDAP — najviac 128 znakov v kódovaní Unicode (UTF-8). Nemôžete použiť riadiace znaky, ako sú napríklad 0x00 – 0x1F a 0x7F. Toto nastavenie sa nepoužíva, keď je možnosť Anonymná autentifikácia zvolená pre položku Spôsob overenia . Ak to neurčujete, nechajte prázdne.
Heslo	Zadajte heslo pre server LDAP — najviac 128 znakov v kódovaní Unicode (UTF-8). Nemôžete použiť riadiace znaky, ako sú napríklad 0x00 – 0x1F a 0x7F. Toto nastavenie sa nepoužíva, keď je možnosť Anonymná autentifikácia zvolená pre položku Spôsob overenia . Ak to neurčujete, nechajte prázdne.

Nastavenia Kerberos

Ak vyberiete možnosť **Autentifikácia prostredníctvom protokolu Kerberos** pre položku **Spôsob overenia** v ponuke **Server LDAP > Základné**, urobte nasledujúce nastavenia Kerberos na karte **Sieť > Nastavenia Kerberos**. Môžete zaregistrovať až 10 nastavení pre Kerberos.

Položky	Nastavenia a vysvetlenie
Oblasť (Doména)	Zadajte oblasť overovania Kerberos — najviac 255 znakov v kódovaní ASCII (0x20 – 0x7E). Ak to neregistrujete, nechajte prázdne.
Adresa KDC	Zadajte adresu overovacieho servera Kerberos. Zadajte najviac 255 znakov v jednom z týchto formátov: IPv4, IPv6 alebo FQDN. Ak to neregistrujete, nechajte prázdne.
Číslo portu (Kerberos)	Zadajte číslo portu servera Kerberos v rozmedzí od 1 do 65535.

Konfigurácia nastavení vyhľadávania v serveri LDAP

Keď nastavíte vyhľadávanie, môžete používať e-mailovú adresu zaregistrovanú na serveri LDAP.

- Otvorte aplikáciu Web Config a vyberte kartu **Sieť > Server LDAP > Nastavenia vyhľadávania**.
- Zadajte hodnoty pre všetky položky.
- Kliknutím na položku **OK** sa zobrazí výsledok nastavení.
Zobrazia sa nastavenia, ktoré ste vybrali.

Položky nastavenia vyhľadávania v serveri LDAP

Položky	Nastavenia a vysvetlenie
Báza vyhľadávania (odlišujúci názov)	Ak chcete vyhľadávať v ľubovoľnej doméne, zadajte názov domény servera LDAP. Zadajte 0 až 128 znakov v kódovaní Unicode (UTF-8). Ak nechcete vyhľadávať absolútny atribút, nechajte to prázdne. Príklad pre adresár lokálneho servera: dc=server,dc=local
Počet položiek vyhľadávania	Stanovte počet hľadaných položiek od 5 do 500. Určený počet hľadaných položiek sa uloží a dočasne zobrazí. Hoci je počet hľadaných položiek vyšší než stanovený počet a objaví sa hlásenie o chybe, vyhľadávanie môže byť dokončené.

Položky	Nastavenia a vysvetlenie
Atribút Používateľské meno	Stanovte názov atribútu, ktorý sa bude zobrazovať pri vyhľadávaní mena používateľa. Zadaťte 1 až 255 znakov v kódovaní Unicode (UTF-8). Prvý znak musí byť a – z alebo A – Z. Príklad: cn, uid
Atribút zobrazenia používateľského mena	Stanovte názov atribútu, ktorý sa bude zobrazovať ako meno používateľa. Zadaťte 0 až 255 znakov v kódovaní Unicode (UTF-8). Prvý znak musí byť a – z alebo A – Z. Príklad: cn, sn
Atribút E-mailová adresa	Stanovte názov atribútu, ktorý sa bude zobrazovať pri vyhľadávaní e-mailovej adresy. Zadaťte kombináciu 1 až 255 znakov. Môžete použiť znaky A – Z, a – z, 0 – 9 a -. Prvý znak musí byť a – z alebo A – Z. Príklad: mail
Ľubovoľný atribút 1 - Ľubovoľný atribút 4	Môžete stanoviť ďalšie atribúty, ktoré vyhľadávať. Zadaťte 0 až 255 znakov v kódovaní Unicode (UTF-8). Prvé znaky by mali byť a – z alebo A – Z. Ak nechcete vyhľadávať ľubovoľné atribúty, nechajte túto položku prázdnu. Príklad: o, ou

Kontrola pripojenia servera LDAP

Vykonáva test pripojenia k serveru LDAP pomocou parametra nastaveného v ponuke **Server LDAP > Nastavenia vyhľadávania**.

- Otvorte aplikáciu Web Config a vyberte kartu **Sieť > Server LDAP > Test pripojenia**.
- Vyberte položku **Spustiť**.
Začal sa test pripojenia. Po teste skontrolujte zobrazenú správu.

Správy testu pripojenia servera LDAP

Hlásenia	Vysvetlenie
Test pripojenia bol úspešný.	Toto hlásenie sa zobrazí, ak bolo pripojenie k serveru úspešné.
Test pripojenia zlyhal. Skontrolujte nastavenia.	Toto hlásenie sa objaví z nasledujúcich dôvodov: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Adresa servera LDAP alebo číslo portu sú nesprávne. <input type="checkbox"/> Vypršal časový limit. <input type="checkbox"/> Je zvolená možnosť Nepoužívajte pre položku Použiť server LDAP. <input type="checkbox"/> Ak je možnosť Autentifikácia prostredníctvom protokolu Kerberos zvolená pre položku Spôsob overenia, nastavenia (ako sú napríklad Oblasť (Doména), Adresa KDC a Číslo portu (Kerberos)) sú nesprávne.
Test pripojenia zlyhal. Skontrolujte Dátum a čas na vašom zariadení alebo serveri.	Toto hlásenie sa zobrazí, keď pripojenie zlyhá z dôvodu nezhody nastavení času skenera a servera LDAP.

Hlásenia	Vysvetlenie
Autentifikácia zlyhala. Skontrolujte nastavenia.	Toto hlásenie sa objaví z nasledujúcich dôvodov: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Položka Názov používateľa a/alebo Heslo je nesprávna. <input type="checkbox"/> Ak je zvolená možnosť Autentifikácia prostredníctvom protokolu Kerberos pre položku Spôsob overenia, čas/dátum možno nie je nakonfigurované.
K výrobku nemožno získať prístup, kým nebude dokončené spracovanie.	Toto hlásenie sa objaví, keď je skener zaneprázdnený.

Nastavenie funkcie AirPrint

Otvorte aplikáciu Web Config, vyberte kartu **Sieť** a vyberte možnosť **Nastavenie aplikácie AirPrint**.

Položky	Vysvetlenie
Servisný názov Bonjour	Zadajte názov služby Bonjour. Použiť môžete text vo formáte ASCII (0x20 – 0x7E) a najviac 41 znakov.
Miesto Bonjour	Zadajte popis umiestnenia skenera. Použiť môžete text v kódovaní Unicode (UTF-8) a najviac 127 bajtov.
Wide-Area Bonjour	Nastavenie, či sa má alebo nemá používať Wide-Area Bonjour. Ak ho použijete, skener musí byť zaregistrovaný na serveri DNS, aby sa skener dal vyhľadať v segmente.
Povoliť AirPrint	Povolí Bonjour a AirPrint (služba skenovania). Toto tlačidlo je k dispozícii len vtedy, keď je funkcia AirPrint vypnutá. Poznámka: <i>Mopria Ak je vypnutá funkcia AirPrint, je vypnuté aj skenovanie z počítačov Chromebook, Windows a aplikácia Mopria Scan.</i>

Prispôsobenie zobrazenia ovládacieho panela


Registrácia položky Predv. hod.. 148

Úprava hlavnej obrazovky ovládacieho panela.150

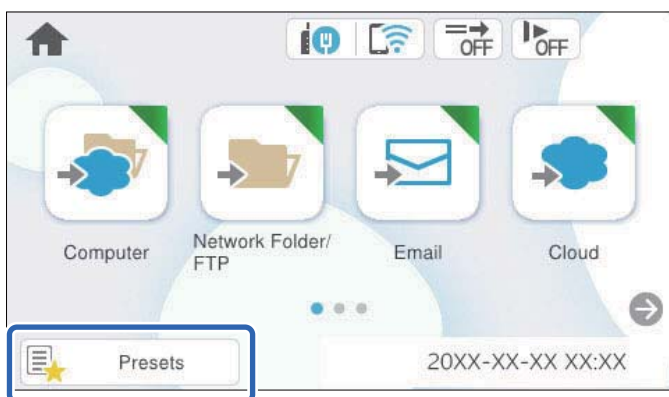
Registrácia položky Predv. hod.


Môžete zaregistrovať často používané nastavenia skenovania ako **Predv. hod.**. Môžete zaregistrovať až 48 predvolieb.

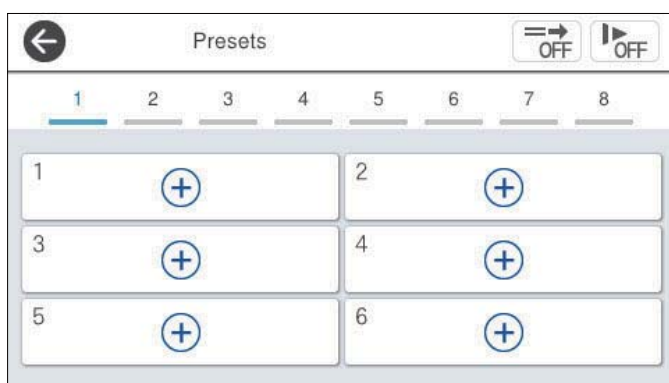
Poznámka:

- Aktuálne nastavenia môžete zaregistrovať voľbou položky  na obrazovke spustenia skenovania.
- Predvolené hodnoty** môžete zaregistrovať aj v aplikácii Web Config.
Vyberte kartu **Skenov.** > **Predvolené hodnoty**.
- Ak pri registrácii vyberiete možnosť **Skenovať do počítača**, môžete zaregistrovať úlohu vytvorenú v aplikácii Document Capture Pro ako **Predvolené hodnoty**. To je k dispozícii len pre počítače pripojené cez sieť. Zaregistrujte najprv úlohu v aplikácii Document Capture Pro.
- Ak je funkcia overovania povolená, len správca môže registrovať položku **Predvolené hodnoty**.

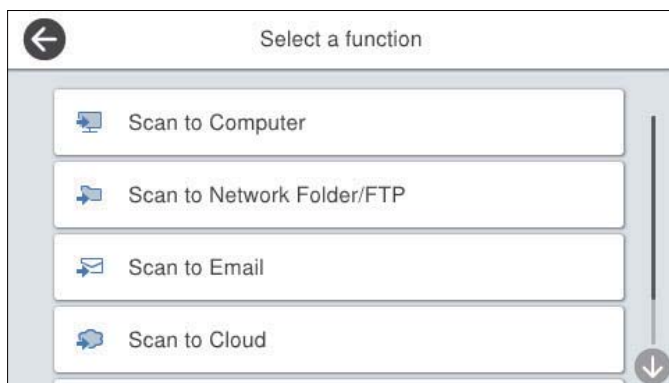
1. Vyberte položku **Predv. hod.** na hlavnej obrazovke na ovládacom paneli skenera.



2. Vyberte položku .



3. Vyberte ponuku, ktorú chcete zaregistrovať ako predvoľbu.



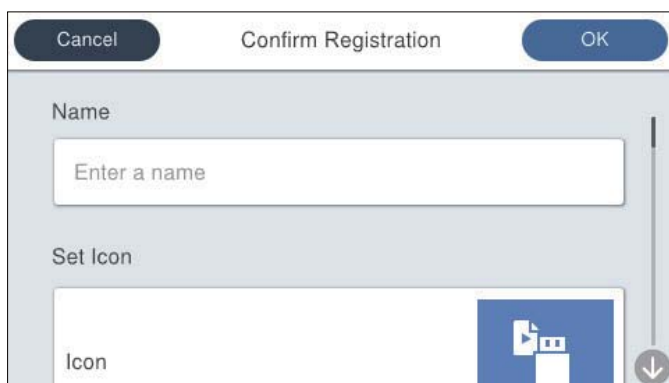
4. Nastavte jednotlivé položky a vyberte položku .

Poznámka:

Keď vyberiete možnosť **Skenovať do počítača**, vyberte počítač s nainštalovaným programom Document Capture Pro a potom vyberte zaregistrovanú úlohu. To je k dispozícii len pre počítače pripojené cez sieť.

5. Urobte nastavenia predvoľby.

- Názov:** Nastavte názov.
- Nastavená Ikona:** Nastavte obrázok a farbu ikony, ktorú chcete zobraziť.
- Nastavenie položky Rýchlo odoslať:** Keď sa zvolí táto predvoľba, okamžite sa spustí skenovanie bez potvrdzovania.
- Obsah:** Skontrolujte nastavenia skenovania.




6. Vyberte položku OK.

Súvisiace informácie

➔ „Nastavenie úlohy” na strane 119

Možnosti ponuky Predv. hod.

Pomocou položky  v jednotlivých predvoľbách môžete zmeniť nastavenia.

Zmeniť Názov:

Zmena názvu predvoľby.

Zmeniť Ikonu:

Zmena obrázka ikony a farby predvoľby.

Nastavenie položky Rýchlo odoslať:

Keď sa zvolí táto predvoľba, okamžite sa spustí skenovanie bez potvrdzovania.

Zmeniť umiestnenie:

Zmena poradia zobrazovania predvoľieb.

Odstrániť:

Odstránenie predvoľby.

Pridať alebo odstrániť Ikonu z obrazovky Domov:

Pridanie alebo odstránenie ikony predvoľby z hlavnej obrazovky.

Potvrdiť podrobnosti:

Zobrazenie nastavení predvoľby. Predvoľbu môžete načítať cez položku **Použiť toto nastavenie**.

Úprava hlavnej obrazovky ovládacieho panela

Hlavnú obrazovku si môžete prispôbiť cez ponuku **Nastav. > Upraviť domovskú obrazovku** na ovládacom paneli skenera.

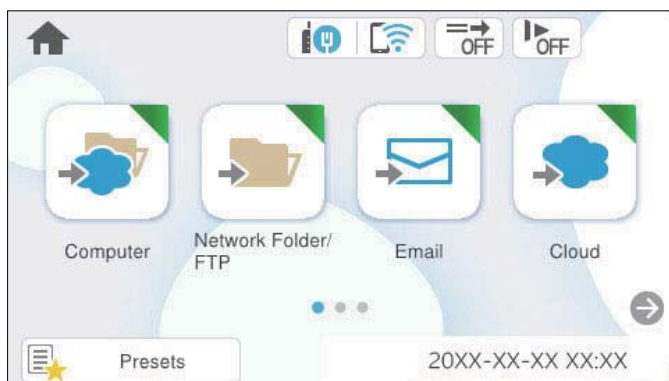
- Usporiadanie: Zmena spôsobu zobrazovania ikon ponuky.
[„Zmena položky Usporiadanie na hlavnej obrazovke” na strane 150](#)
- Pridať ikonu: Pridáva ikony do nastavenia **Predv. hod.**, ktoré ste vytvorili, prípadne slúži na obnovenie ikon odstránených z obrazovky.
[„Pridať ikonu” na strane 151](#)
- Odstrániť ikonu: Odstraňuje ikony z hlavnej obrazovky.
[„Odstrániť ikonu” na strane 152](#)
- Presunúť ikonu: Zmena poradia zobrazovania ikon.
[„Presunúť ikonu” na strane 153](#)
- Obnoviť predvolené zobrazenie ikon: Slúži na obnovenie predvoleného nastavenia zobrazenia hlavnej obrazovky.

Zmena položky Usporiadanie na hlavnej obrazovke

1. Na ovládacom paneli skenera vyberte položky **Nastav. > Upraviť domovskú obrazovku > Usporiadanie**.


2. Vyberte možnosť **Riadok** alebo **Matica**.

Riadok:



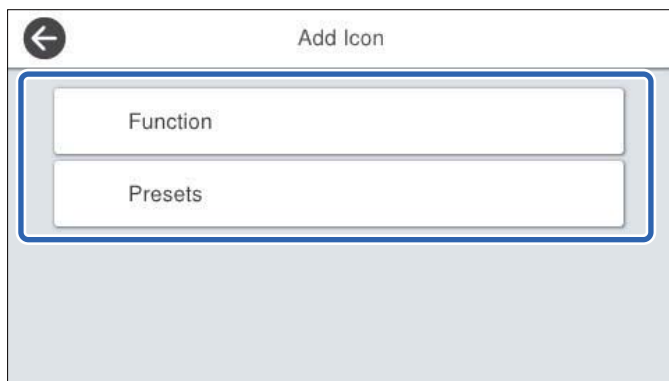
Matica:



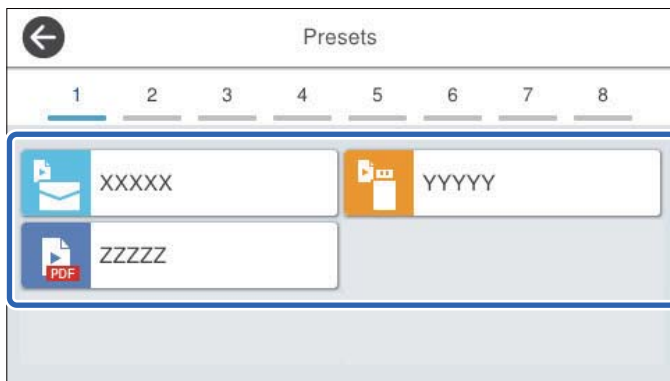
3. Položkou  sa vrátite a skontrolujete hlavnú obrazovku.

Pridať ikonu

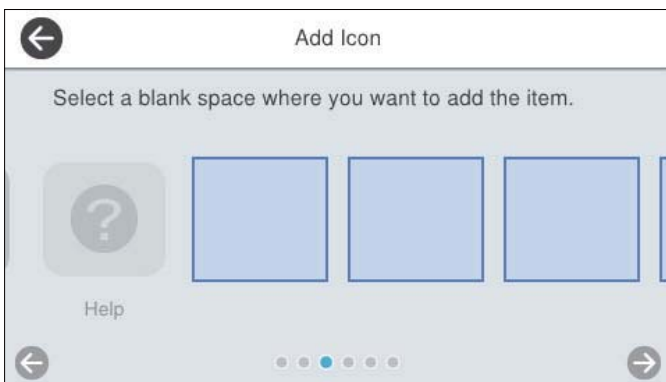
1. Na ovládacom paneli skenera vyberte položky **Nastav.** > **Upraviť domovskú obrazovku** > **Pridať ikonu**.
2. Vyberte možnosť **Funkcia** alebo **Predv. hod.**.
 - Funkcia:** Zobrazuje predvolené funkcie znázornené na hlavnej obrazovke.
 - Predv. hod.:** Zobrazuje zaregistrované predvoľby.




3. Vyberte položku, ktorú chcete pridať na hlavnú obrazovku.



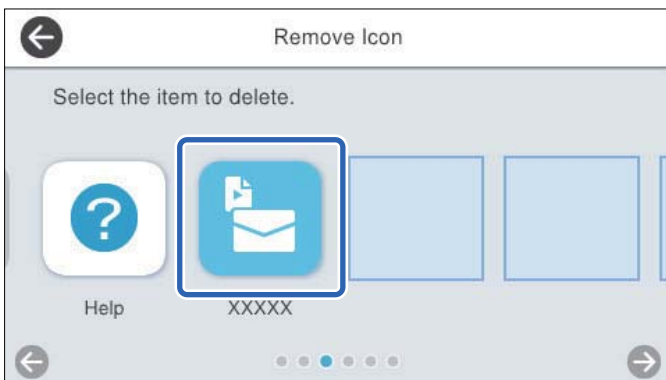
4. Vyberte prázdne miesto, kam chcete položku pridať.
Ak chcete pridať viac ikon, opakujte kroky 3 až 4.




5. Položkou  sa vrátite a skontrolujte hlavnú obrazovku.

Odstrániť ikonu

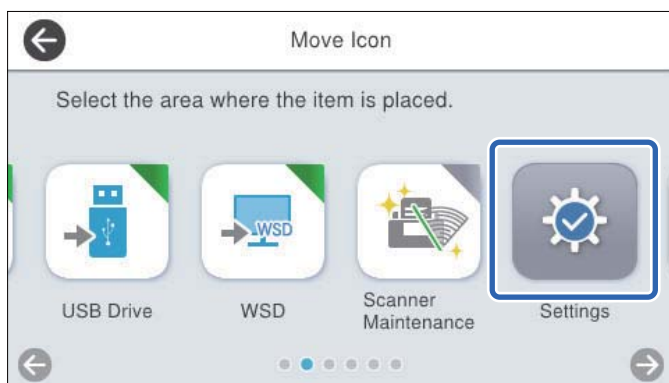
1. Na ovládacom paneli skenera vyberte položky **Nastav.** > **Upraviť domovskú obrazovku** > **Odstrániť ikonu.**
2. Vyberte ikonu, ktorú chcete odstrániť.



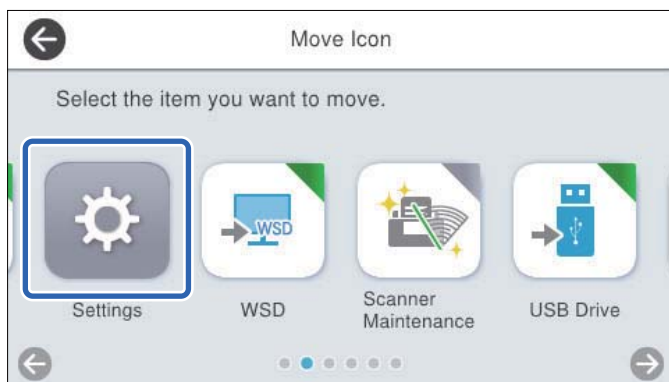
3. Pre dokončenie vyberte položku **Áno**.
Ak chcete odstrániť viac ikon, opakujte postup 2 až 3.
4. Položkou  sa vráťte a skontrolujte hlavnú obrazovku.


Presunúť ikonu

1. Na ovládacom paneli skenera vyberte položky **Nastav.** > **Upraviť domovskú obrazovku** > **Presunúť ikonu**.
2. Vyberte ikonu, ktorú chcete presunúť.



3. Vyberte cieľový rámček.
Ak je už pre cieľový rámček nastavená iná ikona, ikony sa nahradia.



4. Položkou  sa vráťte a skontrolujte hlavnú obrazovku.

Možnosti ponuky pre nastavenia

Zákl. nastavenia.	155
Nastavenia skenera.	156
Upraviť domovskú obrazovku.	157
Používateľské nastavenia.	158
Nastavenie siete.	158
Nastavenia webovej služby.	159
Document Capture Pro.	160
Správa kontaktov.	160
Správa systému.	160
Informácie o zariadení.	162
Údržba skenera.	163
Nastavenie upozornenia na výmenu valca.	163
Nastavenie upozornenia na pravidelné čistenie.	163

Zákl. nastavenia

Jas LCD displeja

Umožňuje nastaviť jas displeja LCD.

Zvuky

- Stlačenie tlačidla: nastavte hlasitosť zvukov klepnutia na ovládacom paneli, prípadne hlasitosť oznámenia, že bolo overenie na prihlasovacej stránke úspešné.
- Tón chyby: nastavte hlasitosť oznámenia v prípade chyby, prípadne hlasitosť nesprávneho overenia na prihlasovacej stránke.

Časovač režimu spánku

Nastavte časový limit na uvedenie do režimu spánku (úsporný režim), počas ktorého sa na skeneri nevykoná žiadny úkon. Keď uplynie nastavený čas, LCD obrazovka stmavne.

Ak ste prihlásení na ovládacom paneli ako správca, budete odhlásení, keď skener prejde do režimu spánku.

Poznámka:

Nastavenia môžete vykonať aj z aplikácie Web Config. Vyberte položky **Správa zariadenia > Šetrenie elektrickej energie > Časovač režimu spánku**.

Nast. vyp. napáj.

Vaše zariadenie môže obsahovať túto funkciu alebo funkciu **Časovač vypnutia** v závislosti od miesta nákupu.

Automatické vypnutie skenera.

- Vypnúť napájanie pri nečinnosti
Toto nastavenie vyberte v prípade, že chcete, aby sa skener automaticky vypol po uplynutí určenej doby nečinnosti. Každé zvýšenie má vplyv na energetickú účinnosť výrobku. Pred vykonaním akejkoľvek zmeny zohľadnite dopad na životné prostredie.
- Vypnúť napájanie pri odpojení
Toto nastavenie vyberte, ak chcete vypnúť skener po uplynutí určitej doby od odpojenia všetkých portov vrátane portu USB. V závislosti od oblasti nemusí byť táto funkcia k dispozícii.
Informácie o určenej dobe nájdete na nasledovnej webovej stránke.

<https://www.epson.eu/energy-consumption>

Priame zapnutie

Priame zapnutie skenera, keď je skener pripojený k zdroju napájania, bez stlačenia vypínača.

Nastavenia dátumu/času

- Dátum/Čas: zadajte aktuálny dátum a čas.
- Letný čas: vyberte letný čas, ktorý sa uplatňuje vo vašej oblasti.
- Časový rozdiel: zadajte časový rozdiel medzi miestnym časom a UTC (Coordinated Universal Time).

Jazyk/Language

Vyberte krajinu alebo región, v ktorých skener používate.

Klávesnica

Zmeňte rozloženie klávesnice na LCD obrazovke.

Časový limit prevádzky

Ak je nastavená na možnosť **Zap.**, vrátite na hlavnú obrazovku, ak sa po určenú dobu nevykonávajú žiadne úkony. Toto nastavenie sa použije, keď sa zobrazí akákoľvek iná obrazovka ako obrazovka Domov.

Keď ste prihlásení do ústredne ako správca, po návrate na domovskú obrazovku ste odhlasovaní, keď je nastavený časovač nečinnosti.

Pripojenie PC pomocou USB

Môžete obmedziť využívanie pripojenie cez USB z počítača. Ak ho chcete obmedziť, vyberte možnosť **Zakázať**.

Nastavenia skenera

Pomaly

Spomaľuje podávanie pri skenovaní. Keď je to nastavené na možnosť **Zap.**, ikona sa zmení na .

Aktivujte to v nasledujúcich situáciách:

- Keď sa originály často zasekávajú
- Pri vkladaní tenkých originálov
- Keď naraz skenujete rozličné typy alebo veľkosti originálov
- Ak sa vám zdá, že je skener hlučný


Časovanie zas. pri dvojitom podávaní

Nastavenie operácie pri detekcii dvojitého podávania.

- Okamžité: zastavuje podávanie okamžite, keď sa zistí nejaké dvojité podávanie.
- Po vysunutí: Originály zistené ako dvojité podávanie sa naskenujú ako sú a následné podávanie originálov je dočasne zastavené.

Ak so skenovaným obrazom nie je žiadny problém, môžete pokračovať v skenovaní tak ako je.

Funkcia DFDS

Preskočí raz zisťovanie dvojitého podávania a pokračuje v skenovaní. Keď je to nastavené na možnosť **Zap.**, ikona sa zmení na .

Aktivujte to, ak skenujete originály, ktoré sú zisťované ako dvojité podávanie, napríklad plastové karty alebo obálky.

Ochrana papiera

Znižuje poškodenie originálov okamžitým zastavením skenovania, keď sa zistí nasledujúci stav:

- Vyskytne sa chyba podávania pre originály
- Originály sa podávajú zošikmené

Ak chcete povoliť túto funkciu, vyberte úroveň zisťovania. Podrobnosti o jednotlivých úrovniach nájdete v tabuľke nižšie.

Úroveň	Popis
Na nízkej	Nižšia citlivosť zisťovania zošikmenia originálov.
Na strednej	Zisťuje sa zošikmenie zošitých originálov a zošikmenie pri možnosti Na nízkej sa nezisťuje.
Na vysokej	Ak chcete zisťovať zošikmenie originálov, zvýšte citlivosť.

! **Upozornenie:**

- Táto funkcia nechráni vždy pred poškodením originálov.
- V závislosti od stavu podávaných originálov nie je možné zisťovať chyby podávania.

Poznámka:

V závislosti od originálu, stavu podávania alebo nastavenej úrovne nemusí táto funkcia pracovať správne.

- Vyberte možnosť **Vyp.**, ak chcete vypnúť funkciu pri skenovaní plastových kariet alebo hrubého papiera.
- Ak často dochádza k chybnému zisťovaniu, znížte úroveň tejto funkcie.
- Niektoré originály môžu byť chybné zisťované ako chyby podávania, napríklad nepravidelne tvarované originály alebo originály naskenované šikmo.
- Keď vkladáte viac originálov, nezabudnite zarovnať čelnú hranu originálov. Originály môžu byť chybné zisťované ako chyby podávania, ak hrany originálov nie sú zarovnané, hoci sú naskenované správne.
- Ak chcete skenovať originály bez zošikmenia, pred skenovaním nastavte vodiace lišty hrán tak, ak aby zodpovedali originálom.

Zisťovanie znečistenia skla

Zisťuje nečistotu na skle skenera vo vnútri skenera. Môžete vybrať úroveň detekcie.

V závislosti od nečistoty nemusí táto funkcia pracovať správne.

Ultrazv. zisťovanie dvojitého pod.

Zisťuje chybu dvojitého podávania, keď sa podá viac originálov, a skenovanie sa zastaví.

Použite to, keď nie je možné nastaviť zisťovanie dvojitého podávania z externého softvéru.

V závislosti od originálu, napríklad pri obáľkach, plastových kartách, origináloch so štítkami alebo nálepkami atď., nemusí táto funkcia pracovať správne.

Časový limit Režim automatického podávania

Pri používaní režimu Režim automatického podávania nastavte časový limit.

Toto nastavenie je k dispozícii len pri skenovaní z umiestnení „Sieťový priečinok/FTP“, „E-mail“, „Cloud“ alebo „USB jednotka“. Môžete nastaviť čas na automatické dokončenie skenovania, keď bude položka „Režim automatického podávania“ nastavená na „Zap.“.

Potvrdiť príjemcu

Pred skenovaním skontrolujte cieľ.

Upraviť domovskú obrazovku

Môžete upraviť nastavenia zobrazenia pre hlavnú obrazovku.

- Usporiadanie
Zmena spôsobu zobrazovania ikon ponuky.
- Pridať ikonu
Pridáva ikony do nastavenia **Predv. hod.**, ktoré ste vytvorili, prípadne slúži na obnovenie ikon odstránených z obrazovky.
- Odstrániť ikonu
Odstraňuje ikony z hlavnej obrazovky. Ak chcete znova zobraziť odstránené ikony, vyberte možnosť **Pridať ikonu** alebo **Obnoviť predvolené zobrazenie ikon**.
- Presunúť ikonu
Zmena poradia zobrazovania ikon.
- Obnoviť predvolené zobrazenie ikon
Slúži na obnovenie predvoleného nastavenia zobrazenia hlavnej obrazovky.

Používateľské nastavenia

Môžete zmeniť úvodné nastavenia skenovania pre nasledovné.

- Sken. do sieťového prieč./FTP
- Skenovať do e-mailu
- Sken. do USB jednotky
- Skenovať do cloudu

Nastavenie siete

Nastavenie Wi-Fi:

Nastavte alebo zmeňte nastavenia bezdrôtovej siete. Vyberte spomedzi nasledujúcich spôsobov pripojenia a potom postupujte podľa pokynov na ovládacom paneli.

Smerovač:

- Sprievodca nastavením Wi-Fi
- Nastavenie tlačidla (WPS)
- Iné
 - Nastavenie kódu PIN (WPS)
 - Automatické pripojenie k Wi-Fi
 - Zakázať Wi-Fi

Problémy so sieťou sa vám môže podať vyriešiť vypnutím nastavení pripojenia Wi-Fi

alebo ich opätovným nakonfigurovaním. Klepnite na položky  > **Smerovač** > **Zmeniť nastavenia** > **Iné** > **Zakázať Wi-Fi** > **Spustiť nastavenie**.

Wi-Fi Direct:

Zobrazuje informácie na pripojenie k smartfónu.

Klepnutím na položku **Zmeniť** zmeníte nastavenia.

- Zmeniť názov siete
- Zmena hesla
- Zmeniť Frequency Range
 - Toto nastavenie nemusí byť v závislosti od odosielateľa zobrazené.
- Zakázať Wi-Fi Direct
- Obnoviť štand. nastavenia

Nastavenie drôtovej siete LAN:

Nastavte alebo zmeňte sieťové pripojenie, ktoré používa kábel siete LAN alebo smerovač. Keď sa táto možnosť používa, pripojenia cez Wi-Fi sú vypnuté.

Stav siete

Zobrazuje aktuálne nastavenia siete pre nasledujúce položky.

- Stav káblovej siete LAN/Wi-Fi
- Stav Wi-Fi Direct
- Stav e-mail. servera

Rozšírené

Urobte nasledujúce podrobné nastavenia.

- Názov zariadenia
- TCP/IP
- Proxy server
- E-mailový server
 - Nastavenia servera
 - Kontrola pripojenia
- Adresa IPv6
- Rýchlosť linky a duplex
- Pres. HTTP do HTTPS
- Zak. IPsec/ IP Filtrovanie
- Zakázať IEEE802.1X

Nastavenia webovej služby

Služby Epson Connect:

Zobrazí informáciu o tom, či je skener zaregistrovaný a pripojený k službe Epson Connect.

Zaregistrovať do služby môžete cez položku **Zaregistrovať**, potom postupujte podľa pokynov.

Keď ste sa zaregistrovali, môžete zmeniť nasledujúce nastavenia.

- Prerušiť/Obnoviť
- Zrušenie registrácie

Podrobnosti nájdete na nasledujúcej webovej stránke.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (len Európa)

Document Capture Pro

Nastavenia skupiny

Povoľte nastavenia skupiny na skeneri. Použite túto položku, ak ste povolili nastavenia skupiny v aplikácii Document Capture Pro.

skupina

Ak je povolená funkcia **Nastavenia skupiny**, zadajte číslo skupiny.

Správa kontaktov

Zaregistrovať/Odstrániť:

Registrácia a/alebo odstránenie kontaktov pre funkcie Skenovať do e-mailu a Sken. do sieťového prieč./FTP.

Najčastejšie používané:

Registrácia často používaných kontaktov a rýchly prístup k nim. Môžete tiež zmeniť poradie zoznamu.

Zobraziť možnosti:

Zmena spôsobu zobrazenia zoznamu kontaktov.

Možnosti hľadania:

Zmena spôsobu vyhľadávania kontaktov.

Správa systému

Správa kontaktov

Zaregistrovať/Odstrániť:

Registrácia a/alebo odstránenie kontaktov pre funkcie Skenovať do e-mailu a Sken. do sieťového prieč./FTP.

Najčastejšie používané:

Registrácia často používaných kontaktov a rýchly prístup k nim. Môžete tiež zmeniť poradie zoznamu.

Zobraziť možnosti:

Zmena spôsobu zobrazenia zoznamu kontaktov.

Možnosti hľadania:

Zmena spôsobu vyhľadávania kontaktov.

Nastavenia správy

- Heslo správcu: zaregistrujte heslo správcu, vďaka čomu bude môcť nastavenia meniť len správca. Heslo musí mať 8 až 20 znakov.
- Nastavenie zámku: uzamkne nastavenia skenera, takže ich iní používatelia nemôžu zmeniť.

Obmedzenia

Umožňuje zmeniť nastavenia nasledujúcich položiek, keď je povolený zámok panela.

- Prístup k registrácii/Odstrániť kontakty
- Prístup k nedávnym položkám funkcie Skenovať do e-mailu
- Prístup k jazyku
- Ochrana osobných údajov

Riadenie prístupu:

Riadenie prístupu:

Ak chcete obmedziť funkcie produktu, vyberte **Zap.**. Toto si vyžaduje, aby sa používateľ prihlásil do ovládacieho panelu produktu pomocou svojho používateľského mena a hesla a až potom bude môcť používať funkcie ovládacieho panela.

Príjem úloh od nez. používateľa:

Môžete vybrať, či sa majú povoliť úlohy, ktoré neobsahujú potrebné overovacie informácie.

Šifrovanie hesla

Zašifrujte svoje heslo.

Ak vypnete napájanie počas prebiehajúceho reštartu, údaje sa môžu poškodiť a obnovia sa predvolené nastavenia skenera. V takom prípade nastavte údaje hesla znova.

Overenie programu pri spustení

Pri spustení skener kontroluje, či do programu nezasahovali neoprávnené tretie strany. Ak sa zistia nejaké problémy, skener sa nespustí.

Zákaznícky prieskum

Vyberte možnosť **Schváliť**, ak chcete poskytnúť informácie o používaní produktu (napríklad počet výtlačkov) spoločnosti Seiko Epson Corporation.

Nastavenia WSD

Povoľte alebo zakáždte funkciu WSD (Web Service for Devices).

Obnoviť štand. nastavenia

- Nastavenie siete: obnovenie prvotného stavu nastavení týkajúcich sa siete.
- Všetky okrem Nastavení siete: obnovenie prvotného stavu nastavení, okrem nastavení týkajúcich sa siete.
- Všetky nastavenia: obnovenie všetkých nastavení do prvotného stavu pri zakúpení.



Upozornenie:

Ak vyberiete možnosť **Všetky nastavenia**, všetky údaje nastavenia zaregistrované na skeneri (vrátane kontaktov) sa odstránia. Odstránené nastavenia nie je možné obnoviť.

Aktualizácia firmvéru:

Môžete získať informácie o firmvéri skenera, ako je napríklad vaša súčasná verzia a informácie o dostupných aktualizáciách.

Aktualizovať:

Skontrolujte, či bola na sieťový server odovzdaná najnovšia verzia firmvéru. Ak je k dispozícii aktualizácia, môžete vybrať, či spustiť aktualizáciu.

Oznámenie:

Vyberte možnosť **Zap.**, ak chcete dostávať upozornenie, že je k dispozícii aktualizácia firmvéru.

Informácie o zariadení

Sériové číslo

Zobrazuje sériové číslo skenera.

Aktuálna verzia

Zobrazuje aktuálnu verziu firmvéru.

Celkový počet skenovaní

Zobrazuje celkový počet skenovaní.

Počet jednostr. skenovaní

Zobrazuje počet jednostranných skenovaní.

Počet obojstr. skenovaní

Zobrazuje počet obojstranných skenovaní.

Počet skenov. držiaka na hárky

Zobrazuje počet skenovaní pomocou doplnku Nosný hárok.

Počet skenov po výmene valčeka

Zobrazuje počet skenovaní po výmene súpravy valca.

Ak chcete resetovať, vyberte  z **Informácie o zariadení**, vyberte **Počet skenov po výmene valčeka** a potom vyberte **Áno**.

Počet skenov po Pravid. čistení

Zobrazuje počet skenovaní po vykonaní pravidelného čistenia.

Ak chcete resetovať, vyberte  z **Informácie o zariadení**, vyberte **Počet skenov po Pravid. čistení** a potom vyberte **Áno**.

Stav overenia zariadenia

Zobrazuje stav overovacieho zariadenia.

Informácie o Epson Open Platform

Zobrazuje stav stránky Epson Open Platform.

Údržba skenera

Čistenie valčekov

Zobrazuje spôsob čistenia valca vo vnútri skenera.

Výmena servisných valčekov

Zobrazuje spôsob výmeny súpravy valca. Počet môžete po výmene súpravy valca vynulovať.

Pravidelné čistenie

Zobrazuje spôsob vykonávania pravidelného čistenia vnútra skenera. Po vykonaní pravidelného čistenia môžete aj vynulovať počet.

Čistenie skla

Zobrazuje spôsob čistenia skla skenera vo vnútri skenera.

Nastavenie upozornenia na výmenu valca

Nastave počtu upozorn

Zmení počet skenovaní, keď sa zobrazí upozornenie na výmenu valca.

Nastavenie upozornenia na pravidelné čistenie

Nastavenie výstr. upozornenia

Oznamuje, keď je čas vyčistenia vnútra skenera.

Nastave počtu upozorn

Zmení počet skenovaní, keď sa zobrazí upozornenie na čistenie.

Údržba

Čistenie vonkajšej časti skenera.	165
Čistenie vnútra skenera.	165
Výmena súpravy valca.	170
Vynulovanie počtu skenovaní po výmene valcov.	174
Úsporný režim.	175
Preprava skenera.	175
Aktualizácia aplikácií a firmvéru.	176


Čistenie vonkajšej časti skenera

Utrite všetky škvرنy na vonkajšom obale suchou handričkou alebo handričkou navlhčenou saponátom a vodou.



Upozornenie:

- Na čistenie skenera nikdy nepoužívajte alkohol, riedidlo ani iný korozívny roztok. Môže dôjsť k deformácii alebo zblednutiu farieb.
- Nedovoľte, aby sa do výrobku dostala voda. Mohlo by dôjsť k poškodeniu.
- Nikdy neotvárajte kryt skenera.

1. Stlačením tlačidla  vypnite skener.
2. Odpojte sieťový napájací adaptér od skenera.
3. Vonkajší kryt utrite utierkou navlhčenou v roztoku mierneho čistiaceho prostriedku a vody.

Poznámka:

Utrite dotykovú obrazovku mäkkou suchou handričkou.

Čistenie vnútra skenera

Po určitej dobe používania skenera môže prach z papiera a miestnosti na valci alebo na sklenenej časti vo vnútri skenera spôsobovať problémy s podávaním papiera alebo kvalitou naskenovaného obrazu. Vyčistíte vnútro skenera po každých 5,000 skenovaní.


Aktuálny počet skenovaní zistíte na ovládacom paneli alebo v pomôcke Epson Scan 2 Utility.

Ak je povrch znečistený ťažko odstrániteľným materiálom, použite na odstránenie škvرن čistiacu súpravu Epson. Pomocou malého množstva čistiaceho prostriedku na čistiacej handričke odstráňte škvرنy.

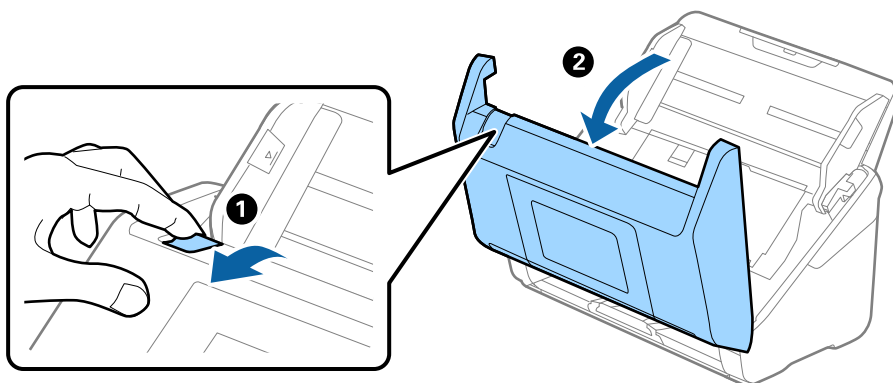


Upozornenie:

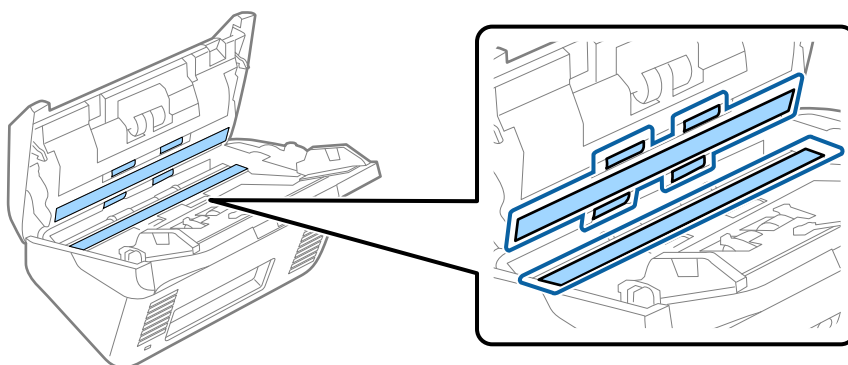
- Na čistenie skenera nikdy nepoužívajte alkohol, riedidlo ani iný korozívny roztok. Môže dôjsť k deformácii alebo zblednutiu farieb.
- Nikdy nestriekajte žiadnu tekutinu ani mazivo na skener. Pri poškodení zariadenia alebo obvodov môže dôjsť k nezvyčajným činnostiam.
- Nikdy neotvárajte kryt skenera.

1. Stlačením tlačidla  vypnite skener.
2. Odpojte sieťový napájací adaptér od skenera.

3. Potiahnite páčku a otvorte kryt skenera.



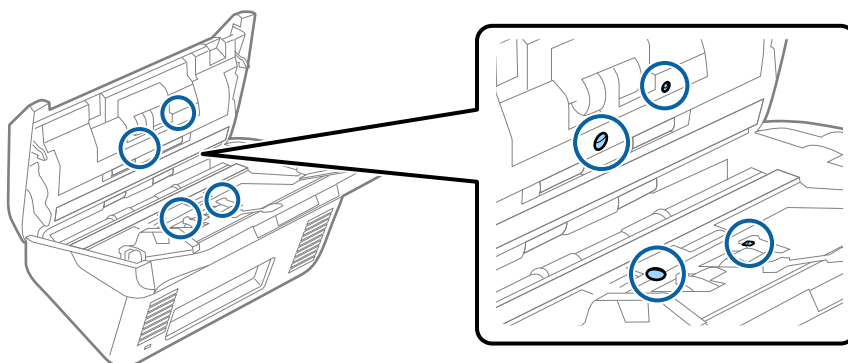
4. Utrite všetky škvryny na plastovom valci (4 miesta) a sklenenom povrchu na spodnej strane vnútra skenera. Utrite mäkkou handričkou bez chlôpkov navlhčenou malým množstvom čistiaceho prostriedku alebo vodou.



! **Upozornenie:**

- Na sklenený povrch netlačte príliš silno.
- Nepoužívajte kefu ani tvrdé nástroje. Akékoľvek poškrabanie skla môže ovplyvniť kvalitu skenovania.
- Čistiaci prostriedok nestriekajte priamo na sklenený povrch.

5. Vatovou tyčinkou utrite všetky škvryny na snímačoch.

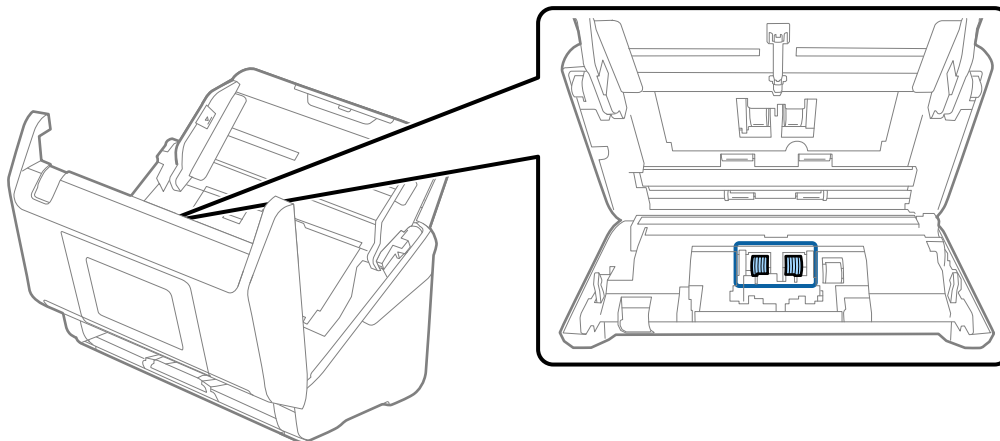




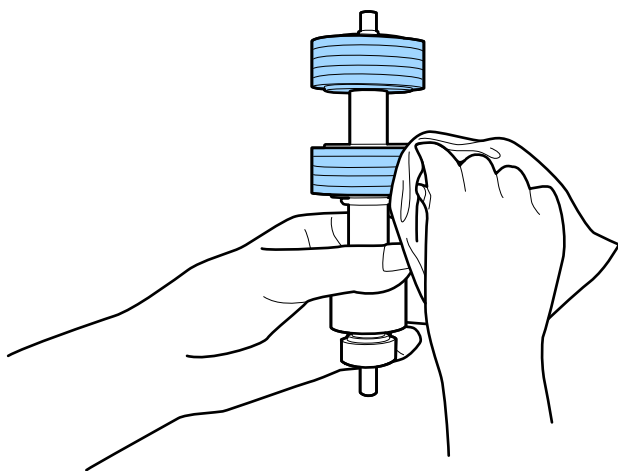
Upozornenie:

Na vatovej tyčinke nepoužívajte žiadne tekutiny, napríklad čistiace prostriedky.

6. Otvorte kryt a potom vytiahnite oddeľovací valec.
Ďalšie podrobnosti nájdete v časti „Výmena súpravy valca“.



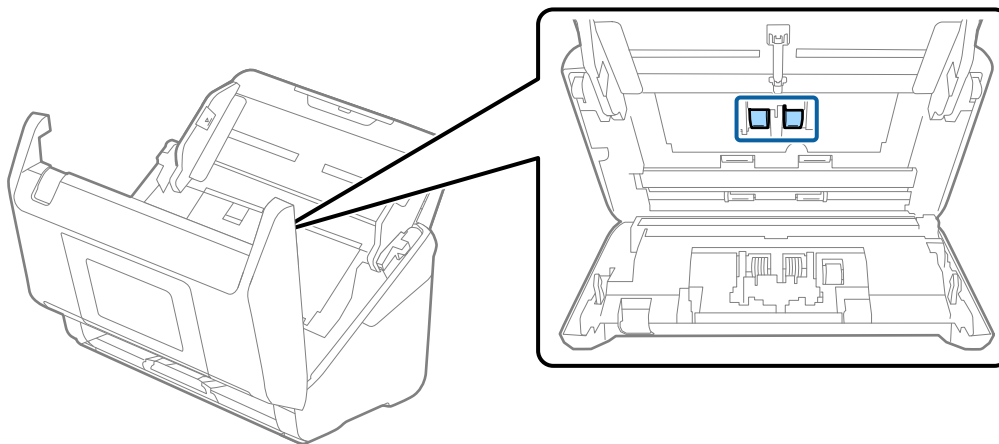
7. Utrite oddeľovací valec. Utrite mäkkou handričkou bez chĺpkov navlhčenou malým množstvom čistiaceho prostriedku alebo vodou.



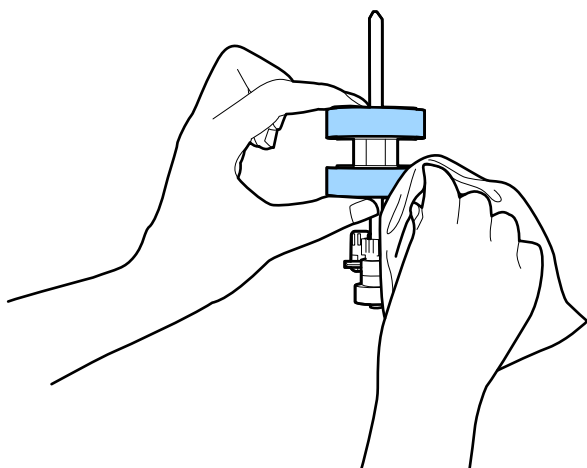
Upozornenie:

Na čistenie valca používajte iba originálnu čistiacu súpravu Epson alebo mäkkú navlhčenú handričku. Suchou handričkou by ste mohli poškodiť povrch valca.

8. Otvorte kryt a potom vytiahnite podávací valec.
Ďalšie podrobnosti nájdete v časti „Výmena súpravy valca“.



9. Utrite podávací valec. Utrite mäkkou handričkou bez chĺpkov navlhčenou malým množstvom čistiaceho prostriedku alebo vodou.

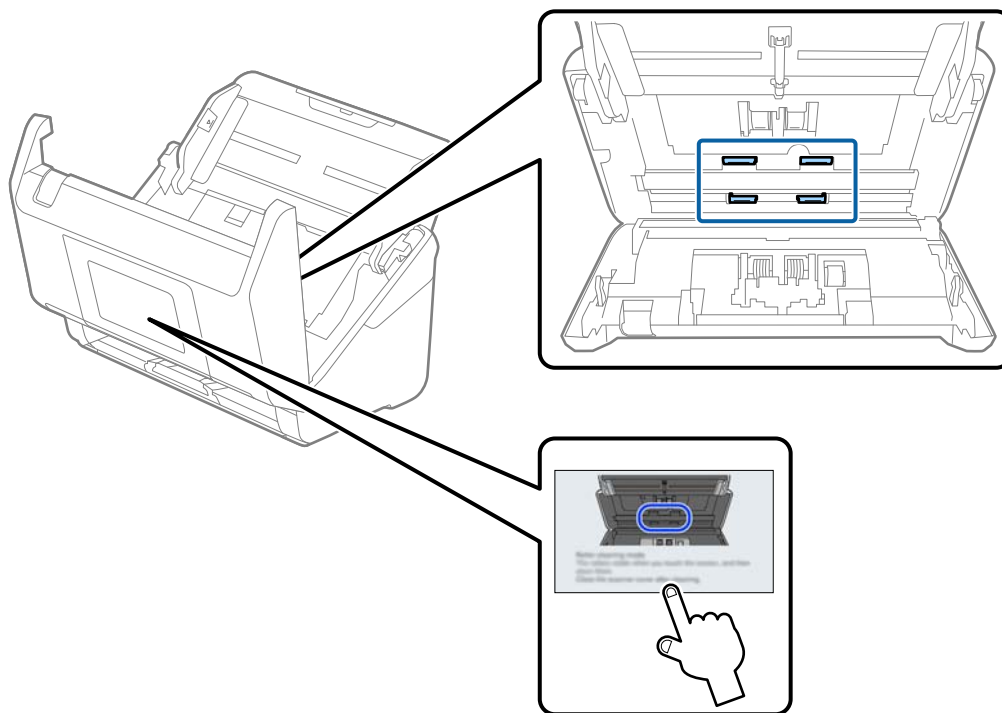


Upozornenie:

Na čistenie valca používajte iba originálnu čistiacu súpravu Epson alebo mäkkú navlhčenú handričku. Suchou handričkou by ste mohli poškodiť povrch valca.

10. Zatvorte kryt skenera.
11. Zapojte sieťový napájací adaptér a potom zapnite skener.
12. Na hlavnej obrazovke vyberte položku **Údržba skenera**.
13. Na obrazovke **Údržba skenera** vyberte možnosť **Čistenie valčekov**.
14. Potiahnutím páčky otvorte kryt skenera.
Skener prejde do režimu čistenia valcov.

15. Pomaly otáčajte valcami za spodok klepnutím kdekoľvek na LCD obrazovke. Utrite valce pomocou originálnej čistiacej súpravy Epson alebo mäkkou a vodou navlhčenou handričkou. Opakujte, kým nebudú valce čisté.



Upozornenie:

Pri činnosti valca si dávajte pozor na zachytenie rúk alebo vlasov do mechanizmu. Mohlo by dôjsť k úrazu.

16. Zatvorte kryt skenera.

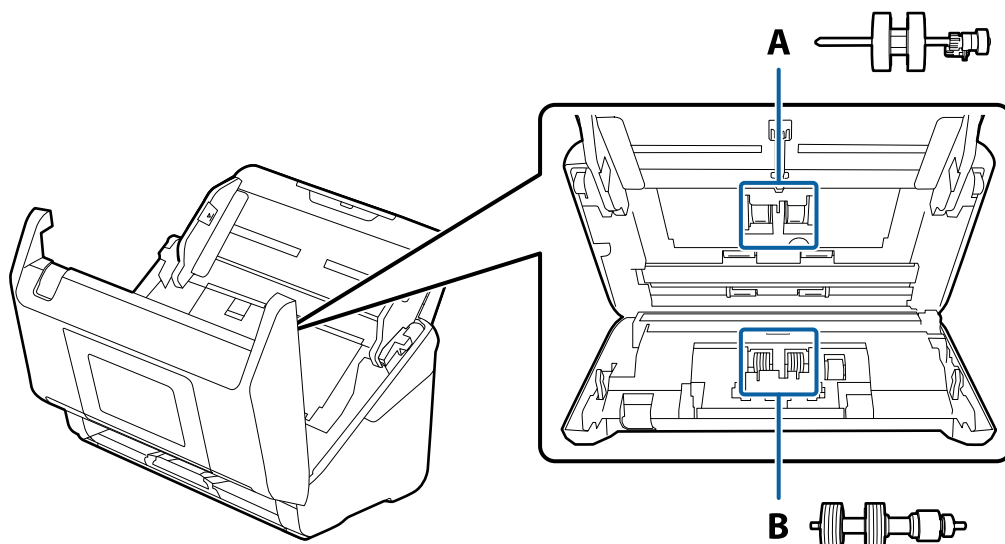
Skener ukončí režim čistenia valcov.

Súvisiace informácie


- ➔ „Kódy súpravy na čistenie” na strane 40
- ➔ „Výmena súpravy valca” na strane 170

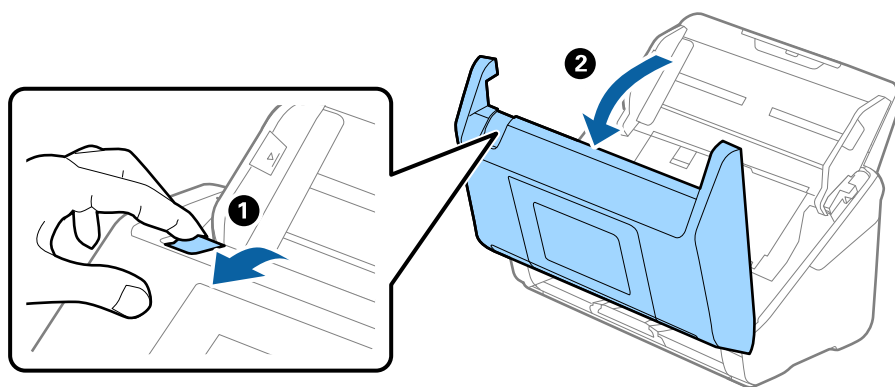
Výmena súpravy valca

Súpravu valca (podávací valec a oddeľovací valec) je potrebné vymeniť, keď počet skenovaní prekročí životný cyklus valcov. Keď sa na ovládacom paneli alebo na obrazovke počítača zobrazí hlásenie o výmene, vymeňte ich podľa nasledujúceho postupu.

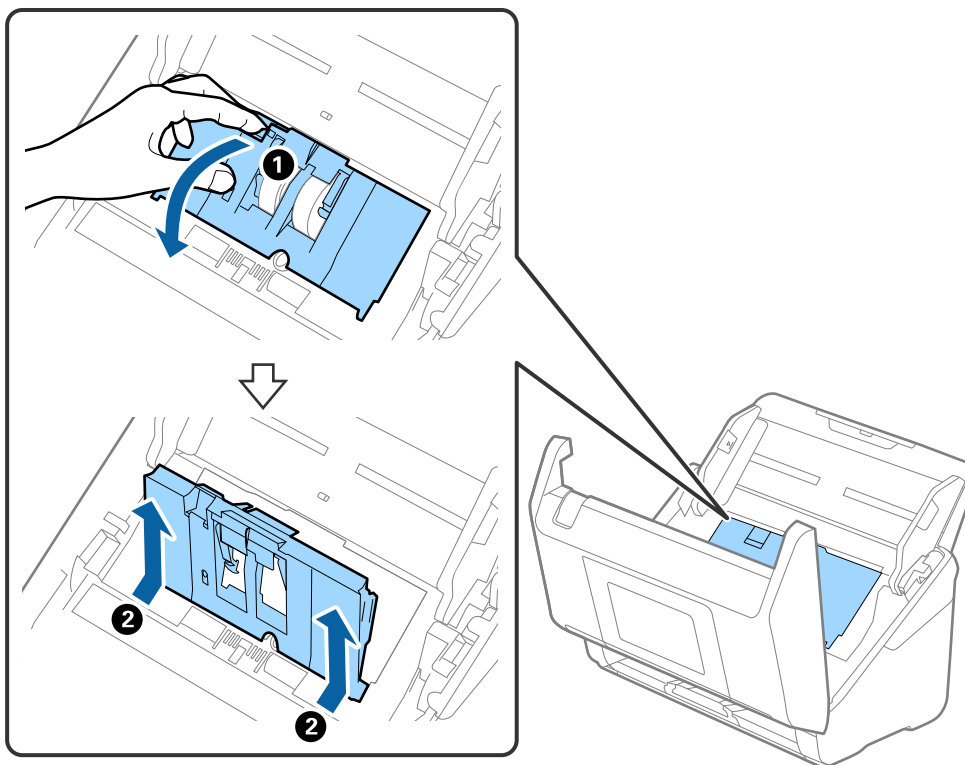


A: podávací valec, B: oddeľovací valec

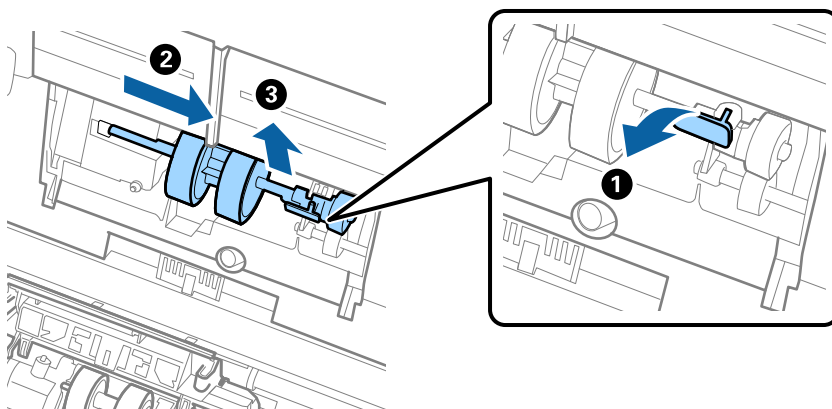
1. Stlačením tlačidla  vypnite skener.
2. Odpojte sieťový napájací adaptér od skenera.
3. Potiahnite páčku a otvorte kryt skenera.



4. Otvorte kryt podávacieho valca a potom ho posuňte a vytiahnite.



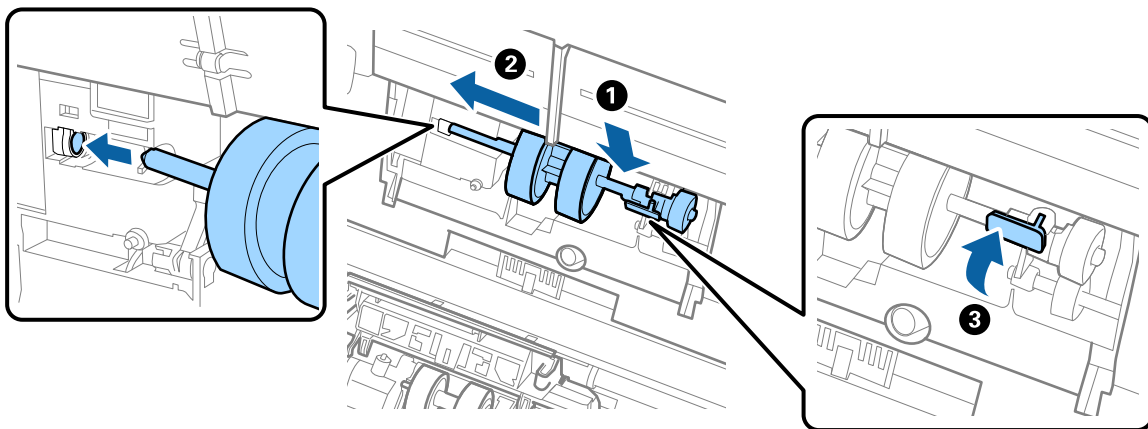
5. Zatláče úchytku osi valca a potom posuňte a vytiahnite nainštalované podávacie valce.



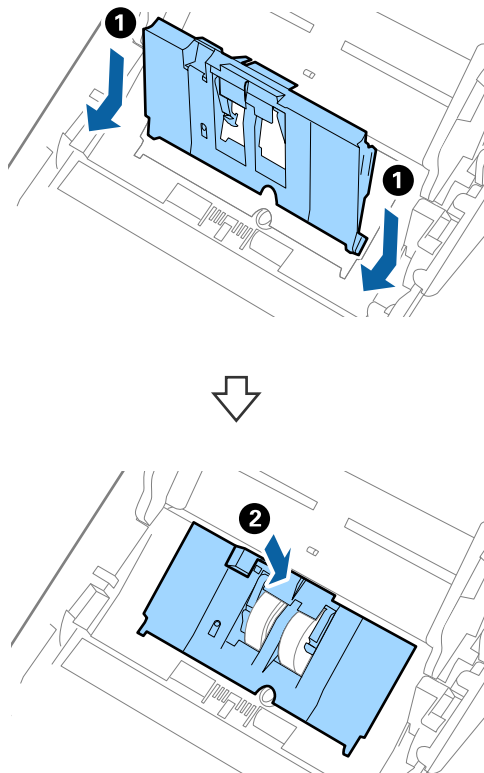
Upozornenie:

Nevytahujte podávací valec násilím. Mohlo by dôjsť k poškodeniu vnútra skenera.

6. Súčasne zatlačte úchytku a zasuňte nový podávací valec doľava, potom ho vložte do otvoru v skeneri. Zatlačením úchytky to zaistíte.

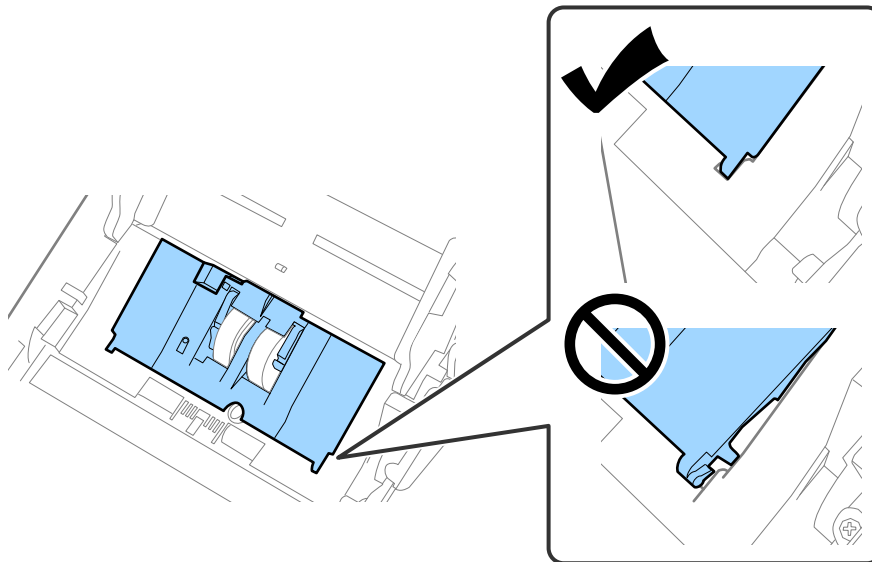


7. Vložte hranu krytu podávacieho valca do drážky a zasuňte. Pevne zatvorte kryt.

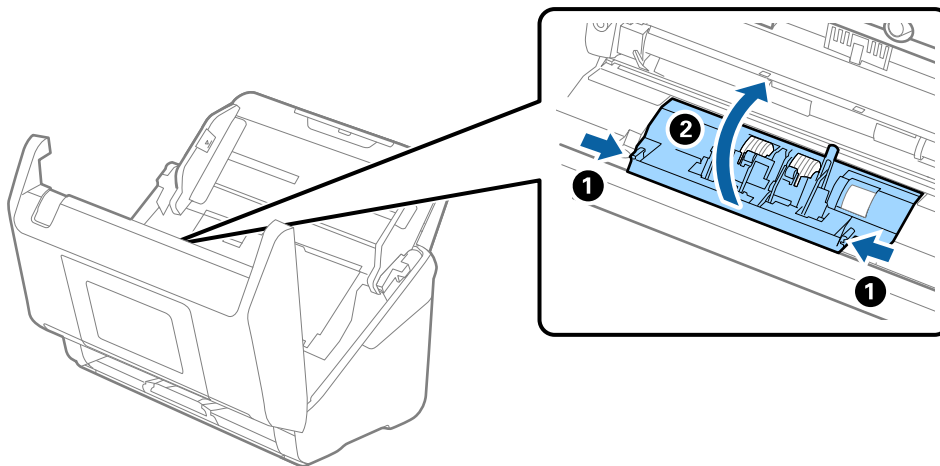


! **Upozornenie:**

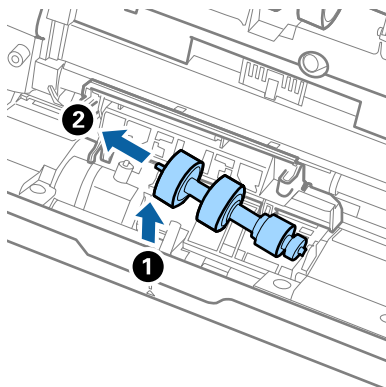
- Skontrolujte, či je kryt podávacieho valca správne zatvorený.
- Ak sa kryt ťažko zatvára, uistite sa, či sú podávacie valce nainštalované správne.
- Neinštalujte kryt, kým je to nadvihnuté.



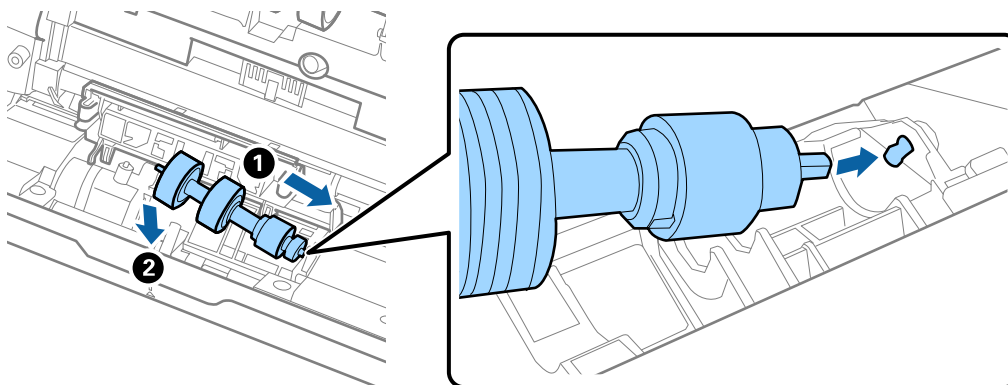
8. Stlačte háčiky na oboch koncoch oddeľovacieho valca, čím otvoríte kryt.



9. Nadvihnite ľavú stranu oddeľovacieho valca a potom posuňte a vytiahnite nainštalované oddeľovacie valce.



10. Vložte os nového oddeľovacieho valca do otvoru na pravej strane a potom dajte valec dole.



11. Zatvorte kryt oddeľovacieho valca.



Upozornenie:

Ak sa kryt zatvára ťažko, uistite sa, či sú oddeľovacie valce nainštalované správne.

12. Zatvorte kryt skenera.
13. Zapojte sieťový napájací adaptér a potom zapnite skener.
14. Vynulujte počet skenovaní na ovládacom paneli.

Poznámka:

Zlikvidujte podávací valec a oddeľovací valec podľa predpisov a smerníc miestnych úradov. Nerozoberajte ich.

Súvisiace informácie

➔ „Kódy súprav valca” na strane 39

Vynulovanie počtu skenovaní po výmene valcov

Po výmene súpravy valcov vynulujte počet skenovaní pomocou ovládacieho panela alebo nástroja Epson Scan 2 Utility.

V tejto časti je vysvetlené, ako resetovať pomocou ovládacieho panela.

1. Na hlavnej obrazovke klepnite na položku **Údržba skenera**.
2. Klepnite na tlačidlo **Výmena servisných valčekov**.
3. Klepnite na tlačidlo **Vynulovať počet skenovaní**.
4. Vyberte **Počet skenov po výmene valčeka** a potom klepnite na položku **Áno**.

Poznámka:

Ak chcete obnoviť kontrolu v položke *Epson Scan 2 Utility*, spustíte aplikáciu *Epson Scan 2 Utility*, kliknite na kartu **Počítadlo** a potom skontrolujte **Obnoviť** v položke **Súprava valca**.

Súvisiace informácie

➔ „Výmena súpravy valca” na strane 170

Úsporný režim

Energiu môžete šetriť pomocou režimu spánku alebo režimu automatického vypnutia, ak sa skenerom nevykonávajú žiadne činnosti. Môžete nastaviť časový limit, po uplynutí ktorého skener prejde do režimu spánku a automaticky sa vypne. Každé zvýšenie má vplyv na energetickú účinnosť výrobku. Pred vykonaním akýchkoľvek zmien zohľadnite dopad na životné prostredie.


1. Na hlavnej obrazovke vyberte položku **Nastav..**
2. Vyberte položku **Zákl. nastavenia**.
3. Vyberte možnosť **Časovač režimu spánku** alebo **Nast. vyp. napáj.** a potom vykonajte nastavenia.

Poznámka:

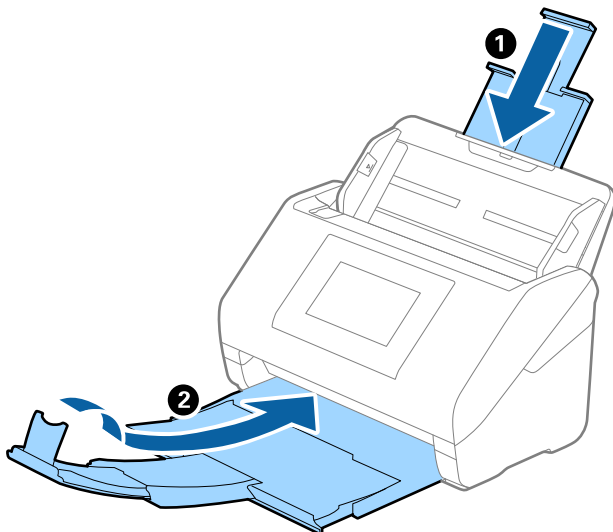
Dostupné funkcie sa môžu líšiť v závislosti od miesta zakúpenia.

Preprava skenera

Ak je potrebné prepraviť skener na určitú vzdialenosť alebo do opravy, zabaľte skener podľa nasledujúceho postupu.

1. Stlačením tlačidla  vypnite skener.
2. Odpojte sieťový napájací adaptér.
3. Odpojte káble a zariadenia.
Odstráňte voliteľnú alebo dodanú stránku Paper Alignment Plate, ak je pripojená.

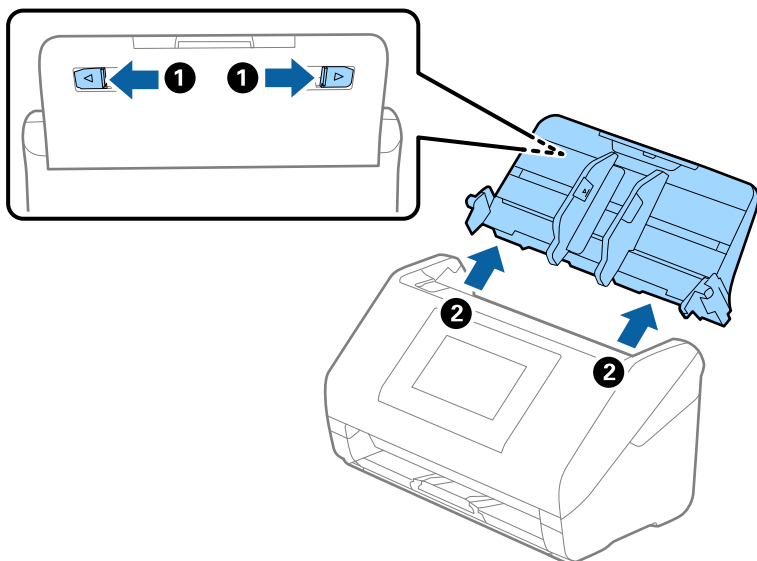
4. Zatvorte predĺženie vstupného zásobníka a výstupný zásobník.



Upozornenie:

Nezabudnite poriadne zavrieť výstupný zásobník, inak by sa mohol počas prenášania poškodiť.


5. Odnímte vstupný zásobník.



6. Nasadte obalové materiály dodané so skenerom a potom ho zabaľte do pôvodnej alebo podobnej škatule.

Aktualizácia aplikácií a firmvéru

Aktualizáciou aplikácií a firmvéru je možné odstrániť určité problémy a zlepšiť alebo pridať niektoré funkcie. Uistite sa, že používate najnovšiu verziu aplikácií a firmvéru.

 **Upozornenie:**

- Počas aktualizácie nevypínajte počítač ani skener.

Poznámka:

Ak sa dá skener pripojiť k internetu, môžete aktualizovať firmvér z aplikácie Web Config. Vyberte kartu **Správa zariadenia** > **Aktualizácia firmvéru**, skontrolujte zobrazené hlásenie a kliknite na tlačidlo **Spustiť**.

1. Uistite sa, že je skener pripojený k počítaču a že je počítač pripojený k internetu.
2. Spustíte EPSON Software Updater a aktualizujete aplikácie alebo firmvér.

Poznámka:

Operačné systémy Windows Server nie sú podporované.

- Windows 11

Kliknite na tlačidlo Štart a vyberte položky **Všetky aplikácie** > **Epson Software** > **EPSON Software Updater**.

- Windows 10

Kliknite na tlačidlo Štart a potom vyberte položky **Epson Software** > **EPSON Software Updater**.

- Windows 8.1/Windows 8

Zadajte názov aplikácie do kľúčového tlačidla Vyhľadávanie, a potom vyberte zobrazenú ikonu.

- Windows 7

Kliknite na tlačidlo Štart a potom vyberte položky **Všetky programy** alebo **Programy** > **Epson Software** > **EPSON Software Updater**.

- Mac OS

Zvoľte položku **Finder** > **Prejsť** > **Aplikácie** > **Epson Software** > **EPSON Software Updater**.

Poznámka:

Ak sa v zozname nenachádza aplikácia, ktorú chcete aktualizovať, jej aktualizácia pomocou nástroja EPSON Software Updater nie je možná. Skontrolujte dostupnosť najnovších verzií aplikácií na lokálnej webovej lokalite spoločnosti Epson.

<http://www.epson.com>

Aktualizácia firmvéru skenera pomocou ovládacieho panela

Ak sa dá skener pripojiť k internetu, môžete aktualizovať firmvér skenera pomocou ovládacieho panela. Môžete tiež nastaviť, aby skener pravidelne overoval aktualizácie firmvéru a upozornil vás, ak sú nejaké k dispozícii.

1. Na hlavnej obrazovke vyberte položku **Nastav.**
2. Vyberte položky **Správa systému** > **Aktualizácia firmvéru** > **Aktualizovať**.

Poznámka:

Vyberte možnosť **Oznámenie** > **Zap.**, čím nastavíte, aby skener pravidelne overoval dostupné aktualizácie firmvéru.

3. Skontrolujte hlásenie zobrazené na obrazovke a spustíte vyhľadávanie dostupných aktualizácií.

4. Ak sa na LCD obrazovke zobrazí hlásenie s informáciou, že je k dispozícii aktualizácia, postupujte podľa pokynov na obrazovke a spustíte aktualizáciu.



Upozornenie:

- Kým nebude aktualizácia dokončená, nevypínajte ani neodpájajte skener. V opačnom prípade by mohlo dôjsť k poruche skenera.
- Ak sa aktualizácia firmvéru nedokončí, prípadne nepodarí, skener sa nespustí normálne a na LCD obrazovke sa pri nasledujúcom zapnutí skenera zobrazí hlásenie „Recovery Mode“. V takom prípade je potrebné aktualizovať firmvér znova pomocou počítača. Pripojte skener k počítaču pomocou USB kábla. Dokým je na skeneri zobrazený nápis „Recovery Mode“, nie je možné aktualizovať firmvér cez sieťové pripojenie. Na počítači otvorte svoju webovú stránku spoločnosti Epson a potom si prevezmite najnovší firmvér skenera. Ďalšie kroky nájdete v pokynoch na webovej stránke.

Aktualizácia firmvéru pomocou aplikácie Web Config

Ak sa dá skener pripojiť k internetu, môžete aktualizovať firmvér z aplikácie Web Config.

1. Otvorte aplikáciu Web Config a vyberte kartu **Správa zariadenia > Aktualizácia firmvéru**.
2. Kliknite na tlačidlo **Spustiť** a potom postupujte podľa pokynov na obrazovke.

Spustí sa overenie firmvéru. Ak existuje aktualizovaný firmvér, zobrazia sa informácie o firmvéri.

Poznámka:

Firmvér môžete aktualizovať aj pomocou aplikácie Epson Device Admin. V zozname zariadení môžete vizuálne overiť údaje o firmvéri. Je to užitočné v prípade, že chcete aktualizovať firmvér viacerých zariadení. Ďalšie podrobnosti nájdete v príručke k aplikácii Epson Device Admin alebo jej Pomocníkovi.

Súvisiace informácie

➔ [„Aplikácia na konfiguráciu činností skenera \(Web Config\)” na strane 35](#)

Aktualizácia firmvéru bez pripojenia k internetu

Do počítača si môžete prevziať firmvér zariadenia z webovej stránky Epson a potom prepojiť zariadenie a počítač káblom USB a aktualizovať firmvér. If you cannot update over the network, try this method.

Poznámka:

Pred aktualizáciou sa uistite, že je v počítači nainštalovaný ovládač skenera Epson Scan 2. Ak aplikácia Epson Scan 2 nie je nainštalovaná, nainštalujte ju znova.

1. Najnovšie aktualizácie firmvéru nájdete na webovej lokalite spoločnosti Epson.
<http://www.epson.com>
 - Ak je k dispozícii firmvér pre váš skener, stiahnite ho a prejdite na ďalší krok.
 - Ak na webovej lokalite nie sú žiadne informácie o firmvéri, používate už najnovší firmvér.
2. Pripojte počítač obsahujúci prevzatý firmvér k skeneru káblom USB.
3. Dvakrát kliknite na prevzatý súbor .exe.
Spustí sa aplikácia Epson Firmware Updater.

4. Postupujte podľa pokynov na obrazovke.

Riešenie problémov

Problémy so skenerom.	181
Problémy pri príprave skenovanie cez sieť.	182
Problémy so spustením skenovania.	184
Problémy s podávaním papiera.	194
Problémy s naskenovanými obrázkami.	200
Problémy s aplikáciou Document Capture Pro.	205
Odištalovanie a inštalácia aplikácií.	205

Problémy so skenerom

Overenie chybových hlásení na ovládacom paneli

Ak sa na ovládacom paneli zobrazuje hlásenie o chybe, postupujte podľa pokynov na obrazovke, prípadne vyriešte problém podľa nasledujúcich postupov.

Poznámka:

Ak sa pri skenovaní do sieťového priečinka zobrazuje chybové hlásenie, skontrolujte nasledujúce.

„Pri skenovaní do sieťového priečinka sa na ovládacom paneli zobrazujú hlásenia” na strane 192

Hlásenia o chybe	Riešenia
Ak sa počítač nenašiel, skontrolujte nasledujúce. - Pripojenie medzi skenerom a počítačom (USB alebo sieť) - Inštalácia potrebnej aplikácie - Verzia aplikácie - Napájanie počítača - Nastavenia brány Firewall a softvéru zabezpečenia - Skupinové nastavenia skenera a aplikácie Document Capture Pro - Vykonanie opätovného vyhľadávania Podrobnosti nájdete v dokumentácii.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Uistite sa, že je skener správne pripojený k počítaču. <input type="checkbox"/> Nainštalujte do počítača aplikáciu Epson Scan 2 a Document Capture Pro/Document Capture. <input type="checkbox"/> Nainštalujte najnovšiu verziu aplikácie. <input type="checkbox"/> Uistite sa, že je sieťový napájací adaptér bezpečne pripojený ku skeneru a elektrickej zásuvke. Skontrolujte, či je elektrická zásuvka funkčná. Zapojte do elektrickej zásuvky iné zariadenie a skontrolujte, či sa zapne. <input type="checkbox"/> Skontrolujte nastavenia brány firewall pre softvér Epson. <input type="checkbox"/> Nastavte rovnakú skupinu pre skener a počítač. <input type="checkbox"/> Znova vyhľadajte počítač.
Komb. adresy IP a masky pods. je neplatná. Viac podrob. si pozrite v dokumentácii.	Zadajte správnu IP adresu alebo predvolenú bránu. Obráťte sa so žiadosťou o pomoc na osobu, ktorá nastavovala sieť.
Recovery Mode	<p>Skener spustil režim obnovenia, pretože aktualizácia firmvéru bola neúspešná. Postupujte nasledovne a skúste aktualizovať firmvér znova.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Prepojte počítač a skener USB káblom. (V režime obnovenia nemôžete aktualizovať firmvér cez sieťové pripojenie.) 2. Navštívte miestnu stránku spoločnosti Epson, kde nájdete ďalšie pokyny.

Súvisiace informácie

➔ „Aktualizácia aplikácií a firmvéru” na strane 176

➔ „Inštalácia aplikácií” na strane 206

Skener sa nezapne

- Uistite sa, že je sieťový napájací adaptér bezpečne pripojený ku skeneru a elektrickej zásuvke.
- Skontrolujte, či je elektrická zásuvka funkčná. Zapojte do elektrickej zásuvky iné zariadenie a skontrolujte, či sa zapne.

Skener sa nečakane vypol

Skontrolujte nastavenia v položke **Nast. vyp. napáj.**. Ak je povolená možnosť **Nast. vyp. napáj.**, skener sa po uplynutí nastaveného času automaticky vypne.

Súvisiace informácie

➔ „Úsporný režim” na strane 175

Zabudnuté heslo správcu

Potrebuje pomoc od servisného personálu. Obráťte sa na miestneho predajcu.

Poznámka:

Nasledujúce informácie poskytujú úvodné hodnoty pre správcu v aplikácii *Web Config*.

Používateľské meno: žiadne (prázdne)

Heslo: závisí od štítku pripevneného na výrobku.

Ak je na zadnej strane pripevnený štítok „PASSWORD“, zadajte 8-miestne číslo uvedené na štítku.

Ak nie je pripevnený štítok „PASSWORD“, zadajte ako prvé heslo správcu sériové číslo na štítku pripevnenom na zadnej strane výrobku.

Ak obnovíte heslo správcu, obnoví sa na pôvodnú hodnotu, ktorá bola pri zakúpení.

Problémy pri príprave skenovanie cez sieť

Pomôcky k riešeniu problémov

Kontrola hlásenia o chybe

Keď sa vyskytne problém, najprv skontrolujte, či na ovládacom paneli skenera alebo na obrazovke ovládača nie sú nejaké hlásenia. Ak máte nastavené upozornenie e-mailom pri výskyte chyby, môžete mať okamžite prehľad o stave.

Kontrola stavu komunikácie

Skontrolujte stav komunikácie serverového počítača alebo klientskeho počítača pomocou príkazu, ako sú napríklad ping a ipconfig.

Test pripojenia

Na kontrolu pripojenia medzi skenerom a poštovým serverom, vykonajte test pripojenia zo skenera. Rovnako aj skontrolujte pripojenie z klientskeho počítača k serveru a overte tak stav komunikácie.

Inicializácia nastavení

Ak sa v nastaveniach a stave komunikácie nejaví žiadny problém, problémy sa dajú vyriešiť zakázaním alebo inicializáciou sieťových nastavení skenera a potom opätovným nastavením.

Súvisiace informácie

➔ „Registrácia e-mailového servera” na strane 126

➔ „Overenie chybových hlásení na ovládacom paneli” na strane 181

Nedá sa otvoriť aplikácia Web Config

Skeneru nie je priradená IP adresa.

Riešenia

Skeneru možno nie je priradená platná IP adresa. Nakonfigurujte IP adresu pomocou ovládacieho panela skenera. Aktuálne nastavenie môžete skontrolovať pomocou ovládacieho panela skenera.

Webový prehľadávač nepodporuje silu šifrovania pre protokol SSL/TLS.

Riešenia

Protokol SSL/TLS má funkciu Sila šifrovania. Aplikáciu Web Config môžete otvoriť pomocou webového prehľadávača, ktorý podporuje dávkové šifrovanie, ako je uvedené ďalej. Skontrolujte, či používate podporovaný prehľadávač.

- 80-bitové: AES256/AES128/3DES
- 112-bitové: AES256/AES128/3DES
- 128-bitové: AES256/AES128
- 192-bitové: AES256
- 256-bitové: AES256

Uplynula platnosť CA-podpísaný Certifikát.

Riešenia

Ak je problém s uplynutím platnosti dátumu certifikátu, zobrazuje sa pri pripájaní k aplikácii Web Config cez protokol SSL/TLS (https) hlásenie „Platnosť certifikátu uplynula“. Ak sa hlásenie objavuje pred uplynutím jeho platnosti, uistite sa, či je správne nakonfigurovaný dátum na skeneri.

Všeobecný názov certifikátu a skenera sa nezhodujú.

Riešenia

Ak sa všeobecný názov certifikátu a skenera nezhodujú, pri otváraní aplikácie Web Config pomocou komunikácie SSL/TLS (https) sa zobrazuje hlásenie „Názov bezpečnostného certifikátu sa nezhoduje...“. Dochádza k tomu, pretože sa nezhodujú nasledujúce IP adresy.

- IP adresa skenera zadaná do všeobecného názvu pre vytvorenie položky Certifikát s vlastným podpisom alebo CSR.
- IP adresa zadaná do webového prehľadávača pri spustenej aplikácii Web Config

Pri položke Certifikát s vlastným podpisom aktualizujte certifikát.

Pre položku CA-podpísaný Certifikát znova získajte certifikát pre skener.

Vo webovom prehľadávači nie je nastavená položka nastavenia servera proxy lokálnej adresy.

Riešenia

Keď je na skeneri nastavené používanie servera proxy, nakonfigurujte webový prehľadávač tak, aby sa nepripájal k lokálnej adrese cez server proxy.

Windows:

Vyberte ponuku **Ovládací panel > Sieť a internet > Možnosti internetu > Pripojenia > Nastavenie siete LAN > Server proxy** a nakonfigurujte, aby sa nepoužíval server proxy pre sieť LAN (lokálne adresy).

Mac OS:

Vyberte ponuky **Preferencie systému > (alebo Systémové nastavenia) > Sieť > Rozšírené > Servery proxy** a potom zaregistrujte lokálnu adresu pre funkciu **Obísť nastavenia servera proxy pre týchto hostiteľov a domény**.

Príklad:

192.168.1.*: Lokálna adresa 192.168.1.XXX, maska podsiete 255.255.255.0

192.168.*.*: Lokálna adresa 192.168.XXX.XXX, maska podsiete 255.255.0.0

■ DHCP je v nastaveniach počítača zakázané.

Riešenia

Ak je na počítači zakázaná funkcia DHCP na automatické získanie IP adresy, nie je možný prístup do aplikácie Web Config. Povoľte funkciu DHCP.

Príklad pre systém Windows 10:

Otvorte Ovládací panel a kliknite na položky **Sieť a internet > Centrum sietí a zdieľania > Zmeniť nastavenie adaptéra**. Otvorte obrazovku Vlastnosti pre používané pripojenie a otvorte obrazovku vlastností pre **Internetový protokol verzia 4 (TCP/IPv4)** alebo **Internetový protokol verzia 6 (TCP/IPv6)**. Skontrolujte, či je na zobrazenej obrazovke začiarknutá možnosť **Získať IP adresu automaticky**.

Problémy so spustením skenovania

Nedá sa spustiť skenovanie z počítača

Uistite sa, či sú počítač aj skener správne pripojené.

Príčina a riešenie sa môžu líšiť v závislosti od toho, či sú pripojené alebo nie.

Kontrola stavu pripojenia (Windows)

Pomocou aplikácie Epson Scan 2 Utility skontrolujte stav pripojenia.

Poznámka:

Epson Scan 2 Utility je aplikácia dodávaná so softvérom skenera.

1. Spustíte program Epson Scan 2 Utility.

Windows 11

Kliknite na tlačidlo Štart a potom vyberte položky **Všetky aplikácie > EPSON > Epson Scan 2 Utility**.

Windows 10

Kliknite na tlačidlo Štart a potom vyberte položky **EPSON > Epson Scan 2 Utility**.

Windows 8.1/Windows 8

Zadajte názov aplikácie do kľúčového tlačidla Vyhľadávanie, a potom vyberte zobrazenú ikonu.

❑ Windows 7

Kliknite na tlačidlo Štart a vyberte položky **Všetky programy** alebo **Programy** > **EPSON** > **Epson Scan 2** > **Epson Scan 2 Utility**.

2. Na obrazovke **Epson Scan 2 Utility** otvorte zoznam **Skener** a kliknutím na položku **Nastavenie** otvorte obrazovku **Nastavenia skenera**.

Ak je už zobrazená obrazovka **Nastavenia skenera** namiesto obrazovky aplikácie **Epson Scan 2 Utility**, prejdite ďalej.

3. Ak skener nie je zobrazený na obrazovke **Nastavenia skenera**, skener nie je zistený.

Kliknite na tlačidlo **Pridať** a pridajte skener na obrazovke **Pridať sieťový skener**.

Ak sa nedá skener vyhľadať a nie je možné skenovať, hoci je zvolený správny skener, pozrite súvisiace informácie.

Súvisiace informácie

➔ „Nedá sa pripojiť k sieti” na strane 186

➔ „Skener sa nedá pripojiť cez USB” na strane 188

➔ „Nedá sa skenovať, hoci bolo pripojenie správne nadviazané” na strane 189

Kontrola stavu pripojenia (Mac OS)

Pomocou aplikácie Epson Scan 2 Utility skontrolujte stav pripojenia.

Poznámka:

Epson Scan 2 Utility je aplikácia dodávaná so softvérom skenera.


1. Spustíte program Epson Scan 2 Utility.


Vyberte položky **Prejsť** > **Aplikácie** > **Epson Software** > **Epson Scan 2 Utility**.

2. Na obrazovke **Epson Scan 2 Utility** otvorte zoznam **Skener** a kliknutím na položku **Nastavenie** otvorte obrazovku **Nastavenia skenera**.

Ak je už zobrazená obrazovka **Nastavenia skenera** namiesto obrazovky aplikácie **Epson Scan 2 Utility**, prejdite ďalej.

3. Ak skener nie je zobrazený na obrazovke **Nastavenia skenera**, skener nie je zistený.

Kliknite na ikonu  a umožnite softvéru robiť zmeny.

4. Kliknite na ikonu  a pridajte skener na obrazovke **Pridať sieťový skener**.

Ak sa nedá skener vyhľadať a nie je možné skenovať, hoci je zvolený správny skener, pozrite súvisiace informácie.

Súvisiace informácie

➔ „Nedá sa pripojiť k sieti” na strane 186

➔ „Skener sa nedá pripojiť cez USB” na strane 188

➔ „Nedá sa skenovať, hoci bolo pripojenie správne nadviazané” na strane 189

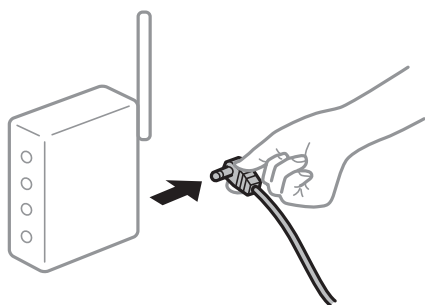
Nedá sa pripojiť k sieti

Problém môže byť jeden z nasledovných.

So sieťovými zariadeniami pre pripojenie cez Wi-Fi je niečo nesprávne.

Riešenia

Vypnite zariadenia, ktoré chcete pripojiť k sieti. Počkejte asi 10 sekúnd a potom zapnite zariadenia v tomto poradí: bezdrôtový smerovač, počítač alebo inteligentné zariadenia a potom skener. Premiestnite skener a počítač alebo inteligentné zariadenie bližšie k bezdrôtovému smerovaču, aby sa zlepšila komunikácia rádiovými vlnami, a potom skúste urobiť nastavenia siete znova.



Zariadenia nedokážu prijímať signály z bezdrôtového smerovača, pretože sú príliš ďaleko od seba.

Riešenia

Po premiestnení počítača alebo inteligentného zariadenia a skenera bližšie k bezdrôtovému smerovaču vypnite bezdrôtový smerovač a znova ho zapnite.

Keď vymeníte bezdrôtový smerovač, nastavenia sa nezhodujú s novým smerovačom.

Riešenia

Urobte nastavenia pripojenia znova, aby zodpovedali novému bezdrôtovému smerovaču.

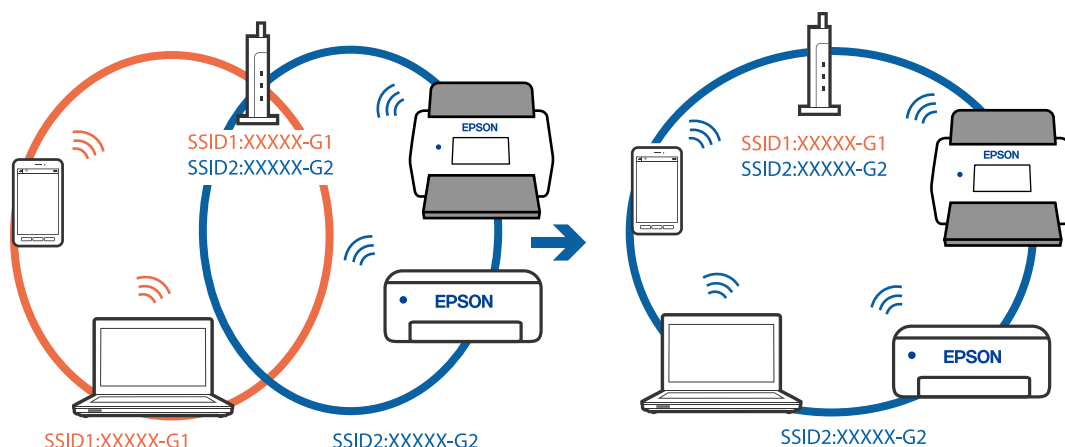
➔ [„Pri výmene bezdrôtového smerovača” na strane 212](#)

SSID pripojené z počítača alebo inteligentného zariadenia a počítača sú odlišné.

Riešenia

Keď používate viaceré bezdrôtové smerovače súčasne, prípadne má bezdrôtový smerovač viac SSID a zariadenia sú pripojené k rozličným SSID, nie je možné pripojiť k bezdrôtovému smerovaču.

Pripojte počítač alebo inteligentné zariadenie k rovnakému SSID ako skener.



K dispozícii je oddelovač súkromia na bezdrôtovom smerovači.

Riešenia

Väčšina bezdrôtových smerovačov má funkciu oddelovača súkromia, ktorá blokuje komunikáciu medzi pripojenými zariadeniami. Ak komunikácia medzi skenerom a počítačom alebo inteligentným zariadením nie je možná, hoci sú pripojené k rovnakej sieti, deaktivujte na bezdrôtovom smerovači funkciu oddelovača súkromia. Pozrite si návod k bezdrôtovému smerovaču, kde nájdete ďalšie podrobnosti.

IP adresa je priradená nesprávne.

Riešenia

Ak je IP adresa pridelená skeneru 169.254.XXX.XXX a maska podsiete je 255.255.0.0, IP adresa nemusí byť priradená správne.

Vyberte položky **Nastav.** > **Nastavenie siete** > **Rozšírené** > **Nastavenie TCP/IP** na ovládacom paneli skenera a potom skontrolujte IP adresu a masku podsiete priradené skeneru.

Reštartujte bezdrôtový smerovač, prípadne vynulujte nastavenia siete pre skener.

➔ „Vynulovanie sieťového pripojenia” na strane 212

Je problém s nastaveniami siete na počítači.

Riešenia

Skúste z počítača otvoriť nejakú webovú stránku, aby ste sa uistili, či sú nastavenia siete na počítači správne. Ak nemôžete otvoriť žiadnu webovú stránku, problém je v počítači.

Skontrolujte sieťové pripojenie počítača. Pozrite si dokumentáciu k počítaču, kde nájdete ďalšie podrobnosti.

Skener bol pripojený cez sieť Ethernet využívajúcu zariadenia podporujúce štandard IEEE 802.3az (Energeticky účinná sieť Ethernet).

Riešenia

Keď pripájate skener cez sieť Ethernet pomocou zariadení podporujúcich normu IEEE 802.3az (Energeticky účinná sieť Ethernet), môžu sa vyskytnúť nasledujúce problémy v závislosti od rozbočovača alebo smerovača, ktoré používate.

- Pripojenie sa stáva nestabilné, skener sa znova a znova pripája a odpája.

- Nedá sa pripojiť k skeneru.
- Rýchlosť pripojenia sa znižuje.

Postupujte podľa ďalej uvedených pokynov, zakážete normu IEEE 802.3az pre skener a potom pripojte.

1. Odpojte kábel siete Ethernet pripojený k počítaču a skeneru.
2. Keď je režim siete IEEE 802.3az pre počítač povolený, zakážete ho.
Pozrite si dokumentáciu k počítaču, kde nájdete ďalšie podrobnosti.
3. Pripojte počítač so skenerom priamo káblom siete Ethernet.
4. Na skeneri skontrolujte nastavenia siete.
Vyberte položky **Nastav.** > **Nastavenie siete** > **Stav siete** > **Stav káblovej siete LAN/Wi-Fi**.
5. Skontrolujte IP adresu skenera.
6. Na počítači otvorte aplikáciu Web Config.
Spustite webový prehľadávač a potom zadajte IP adresu skenera.
[„Ako spustiť funkciu Web Config v internetovom prehliadači”](#) na strane 35
7. Vyberte kartu **Sieť** > **Drôtová sieť LAN**.
8. Vyberte možnosť **Vyp.** pre **IEEE 802.3az**.
9. Kliknite na položku **Ďalej**.
10. Kliknite na položku **OK**.
11. Odpojte kábel siete Ethernet pripojený k počítaču a skeneru.
12. Ak ste v kroku 2 zakázali režim IEEE 802.3az pre počítač, povoľte ho.
13. Pripojte k počítaču a skeneru káble siete Ethernet, ktoré ste odpojili v kroku 1.
Ak problém pretrváva, môžu problém spôsobovať iné zariadenia okrem skenera.

■ Skener je vypnutý.

Riešenia

Skontrolujte, či je skener zapnutý.

Počkajte, kým indikátor stavu prestane blikať, čo znamená, že je skener pripravený na skenovanie.

Skener sa nedá pripojiť cez USB

Do úvahy pripadajú nasledujúce príčiny.

■ USB kábel nie je zapojený do elektrickej zásuvky správne.

Riešenia

Kábel rozhrania USB bezpečne zapojte do skenera a počítača.

■ Ide o problém s rozbočovačom USB.

Riešenia

Ak používate rozbočovač USB, skúste pripojiť skener priamo k počítaču.

■ Je problém s USB káblom alebo vstupom USB.

Riešenia

Ak kábel USB nie je možné rozpoznať, zmeňte port, prípadne vymeňte kábel USB.

■ Skener je vypnutý.

Riešenia

Skontrolujte, či je skener zapnutý.

Počkajte, kým indikátor stavu prestane blikať, čo znamená, že je skener pripravený na skenovanie.

Nedá sa skenovať, hoci bolo pripojenie správne nadviazané

■ Na počítači nie sú nainštalované požadované aplikácie.

Riešenia

Skontrolujte, či sú nainštalované nasledujúce aplikácie:

- Document Capture Pro (Windows) alebo Document Capture (Mac OS)
- Epson Scan 2

Ak aplikácie nie sú nainštalované, nainštalujte ich znova.

➔ [„Inštalácia aplikácií” na strane 206](#)

■ Úloha nie je priradená ovládacímu panelu skenera.

Riešenia

Skontrolujte v aplikácii Document Capture Pro (Windows) alebo Document Capture (Mac OS), či je úloha správne priradená ovládacímu panelu skenera.

➔ [„Vytvorenie úlohy a priradenie úlohy ovládacímu panelu \(Windows\)” na strane 120](#)

■ Ak používate nejaké programy kompatibilné so štandardom TWAIN, nie je zvolený správny skener ako nastavenie zdroja. (Windows)

Riešenia

Uistite sa, že ste v zozname programov vybrali správny skener.

■ Nastavenia skenovania siete sú vypnuté

Riešenia

V aplikácii Web Config zvolte kartu **Skenov.** > **Skenovanie cez sieť** a potom zvolte možnosť **Zapnúť skenovanie** v položke **Epson Scan 2**.

■ Funkcia AirPrint je vypnutá.

Riešenia

Povoľte nastavenie AirPrint v aplikácii Web Config.

Nedá sa spustiť skenovanie z inteligentného zariadenia

Uistite sa, či sú inteligentné zariadenie a skener správne pripojené.

Príčina a riešenie sa môžu líšiť v závislosti od toho, či sú pripojené alebo nie.

Overenie stavu pripojenia (inteligentné zariadenie)

Pomocou programu Epson Smart Panel skontrolujete stav inteligentného zariadenia a skenera.

1. Spustíte na inteligentnom zariadení aplikáciu Epson Smart Panel.
2. Skontrolujte, či sa názov skenera zobrazuje v aplikácii Epson Smart Panel.

Keď sa zobrazuje názov skenera, pripojenie medzi inteligentným zariadením a skenerom bolo úspešne nadviazané.

Ak sa zobrazuje hlásenie, že nie je zvolený skener, pripojenie medzi inteligentným zariadením a skenerom nebolo nadviazané. Podľa pokynov v aplikácii Epson Smart Panel pripojte k skeneru.

Ak sa skener nedá pripojiť cez sieť, pozrite Súvisiace informácie.

Súvisiace informácie

➔ „Nedá sa pripojiť k sieti” na strane 190

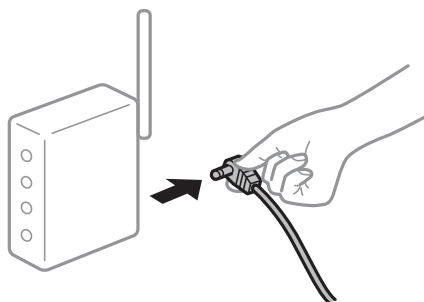
Nedá sa pripojiť k sieti

Problém môže byť jeden z nasledovných.

■ So sieťovými zariadeniami pre pripojenie cez Wi-Fi je niečo nesprávne.

Riešenia

Vypnite zariadenia, ktoré chcete pripojiť k sieti. Počkajte asi 10 sekúnd a potom zapnite zariadenia v tomto poradí: bezdrôtový smerovač, počítač alebo inteligentné zariadenia a potom skener. Premiestnite skener a počítač alebo inteligentné zariadenie bližšie k bezdrôtovému smerovaču, aby sa zlepšila komunikácia rádiovými vlnami, a potom skúste urobiť nastavenia siete znova.



Zariadenia nedokážu prijímať signály z bezdrôtového smerovača, pretože sú príliš ďaleko od seba.

Riešenia

Po premiestnení počítača alebo inteligentného zariadenia a skenera bližšie k bezdrôtovému smerovaču vypnite bezdrôtový smerovač a znova ho zapnite.

Keď vymeníte bezdrôtový smerovač, nastavenia sa nezhodujú s novým smerovačom.

Riešenia

Urobte nastavenia pripojenia znova, aby zodpovedali novému bezdrôtovému smerovaču.

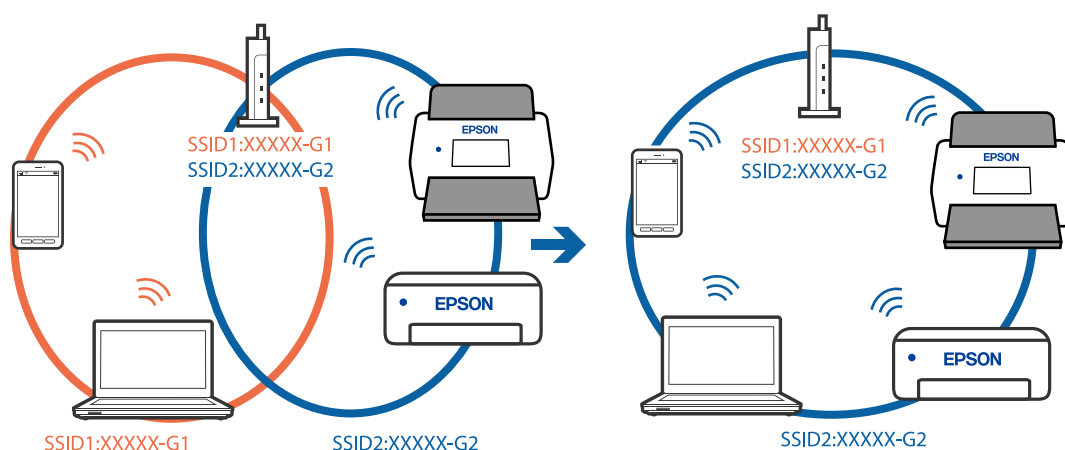
➔ „Pri výmene bezdrôtového smerovača“ na strane 212

SSID pripojené z počítača alebo inteligentného zariadenia a počítača sú odlišné.

Riešenia

Keď používate viaceré bezdrôtové smerovače súčasne, prípadne má bezdrôtový smerovač viac SSID a zariadenia sú pripojené k rozličným SSID, nie je možné pripojiť k bezdrôtovému smerovaču.

Pripojte počítač alebo inteligentné zariadenie k rovnakému SSID ako skener.



K dispozícii je oddelovač súkromia na bezdrôtovom smerovači.

Riešenia

Väčšina bezdrôtových smerovačov má funkciu oddelovača súkromia, ktorá blokuje komunikáciu medzi pripojenými zariadeniami. Ak komunikácia medzi skenerom a počítačom alebo inteligentným zariadením nie je možná, hoci sú pripojené k rovnakej sieti, deaktivujte na bezdrôtovom smerovači funkciu oddelovača súkromia. Pozrite si návod k bezdrôtovému smerovaču, kde nájdete ďalšie podrobnosti.

IP adresa je priradená nesprávne.

Riešenia

Ak je IP adresa priradená skeneru 169.254.XXX.XXX a maska podsiete je 255.255.0.0, IP adresa nemusí byť priradená správne.

Vyberte položky **Nastav.** > **Nastavenie siete** > **Rozšírené** > **Nastavenie TCP/IP** na ovládacom paneli skenera a potom skontrolujte IP adresu a masku podsiete priradené skeneru.

Reštartujte bezdrôtový smerovač, prípadne vynulujte nastavenia siete pre skener.

➔ „Vynulovanie sieťového pripojenia” na strane 212

Je problém s nastaveniami siete na inteligentnom zariadení.

Riešenia

Skúste z inteligentného zariadenia otvoriť nejakú webovú stránku, aby ste sa uistili, či sú nastavenia siete na inteligentnom zariadení správne. Ak nemôžete otvoriť žiadnu webovú stránku, problém je v inteligentnom zariadení.

Skontrolujte sieťové pripojenie počítača. Podrobnosti nájdete v dokumentácii dodávanej k inteligentnému zariadeniu.

Skener je vypnutý.

Riešenia

Skontrolujte, či je skener zapnutý.

Počkajte, kým indikátor stavu prestane blikať, čo znamená, že je skener pripravený na skenovanie.

Nie je možné uložiť naskenované obrázky do zdieľaného priečinka

Pri skenovaní do sieťového priečinka sa na ovládacom paneli zobrazujú hlásenia

Keď sú na ovládacom paneli zobrazené hlásenia, skontrolujte samotné hlásenie, prípadne pozrite nasledujúci zoznam a vyriešte problémy.

Hlásenia	Riešenia
Chyba DNS. Skontrolujte nastavenia DNS.	<p>Nedá sa pripojiť k počítaču. Skontrolujte nasledujúce.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Uistite sa, či je adresa v zozname kontaktov v skeneri a adresa zdieľaného priečinka rovnaká. <input type="checkbox"/> Ak je IP adresa počítača pevná a je nastavená manuálne, zmeňte názov počítač v sieťovej ceste do IP adresy. Príklad: \\EPSON02\SCAN na \\192.168.xxx.xxx\SCAN <input type="checkbox"/> Uistite sa, že je počítač zapnutý a nie je v režime spánku. Ak je počítač v režime spánku, do zdieľaného priečinka nemôžete uložiť naskenované obrázky. <input type="checkbox"/> Dočasne deaktivujte bránu Firewall a bezpečnostný softvér. Ak sa chyba odstráni, skontrolujte nastavenia v bezpečnostnom softvéri. <input type="checkbox"/> Ak je ako miesto v sieti vybraná Verejná sieť, naskenované obrázky nemôžete ukladať do zdieľaného priečinka. Pre každý port vykonajte nastavenia. <input type="checkbox"/> Ak používate prenosný počítač a IP adresa je nastavená ako DHCP, pri opätovnom pripojení k sieti sa môže IP adresa zmeniť. Znovu získajte IP adresu. <input type="checkbox"/> Uistite sa, že je nastavenie DNS správne. Pre nastavenie DNS kontaktujte vášho správcu siete. <input type="checkbox"/> Názov počítača a IP adresa sa môžu líšiť, ak tabuľka riadenia servera DNS nie je aktualizovaná. Kontaktujte vášho správcu servera DNS.

Hlásenia	Riešenia
Chyba overenia. Skontrolujte Umiestnenie, Používateľské meno a Heslo.	Uistite sa, či sú používateľské meno a heslo na počítači a na kontaktoch skenera správne. Takisto sa uistite, či je heslo ešte platné.
Chyba komunikácie. Skontrolujte pripojenie Wi-Fi/siete.	Nedá sa komunikovať so sieťovým priečinkom, ktorý je zaregistrovaný v zozname kontaktov. Skontrolujte nasledujúce. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Uistite sa, či je adresa v zozname kontaktov v skeneri a adresa zdieľaného priečinka rovnaká. <input type="checkbox"/> Prístupové práva pre používateľa v zozname kontaktov by mali byť pridané do karty Zdieľanie a karty Zabezpečenie vo vlastnostiach zdieľaného priečinka. Takisto povolenia pre užívateľov by mali byť nastavené na „povolené“.
Tento názov súboru sa už používa. Premenujte súbor a znovu naskenujte.	Zmeňte nastavenia názvu súboru. V opačnom prípade presuňte alebo vymažte súbory alebo zmeňte názov súboru v zdieľanom priečinku.
Skenovaný súbor(-y) je príliš veľký. Odoslaná je iba XX stránka(-y). Skontrolujte, či je v cieľovom priečinku dostatok miesta.	Na disku počítača nie je dostatok miesta. Zväčšite voľnú kapacitu na disku počítača.

Skontrolovanie bodu, kde došlo ku chybe

Keď skenujete naskenované obrázky do zdieľaného priečinka, proces uloženia bude nasledovný. Môžete skontrolovať bod, kde došlo ku chybe.

Položky	Prevádzka	Hlásenia o chybe
Pripojenie	Pripojte počítač zo skenera.	Chyba DNS. Skontrolujte nastavenia DNS.
Prihlásenie do počítača	Prihláste sa do počítača pomocou používateľského mena a hesla.	Chyba overenia. Skontrolujte Umiestnenie, Používateľské meno a Heslo.
Skontrolovanie priečinka, ktorý chcete uložiť	Skontrolujte sieťovú cestu zdieľaného priečinka.	Chyba komunikácie. Skontrolujte pripojenie Wi-Fi/siete.
Skontrolovanie názvu súboru	Skontrolujte, či existuje súbor s rovnakým názvom, ako súbor, ktorý chcete uložiť.	Tento názov súboru sa už používa. Premenujte súbor a znovu naskenujte.
Zapísanie súboru	Zapíšte nový súbor.	Skenovaný súbor(-y) je príliš veľký. Odoslaná je iba XX stránka(-y). Skontrolujte, či je v cieľovom priečinku dostatok miesta.

Uloženie naskenovaných obrázkov trvá príliš dlho

■ Dlhá trvá rozpoznávanie názvu zodpovedajúcej položky „Názov domény“ a „IP adresa“.

Riešenia

Skontrolujte nasledujúce body.

- Uistite sa, že je nastavenie DNS správne.
- Keď kontrolujete Web Config, uistite sa, že sú všetky nastavenia DNS správne.

- Uistite sa, že je názov domény DNS správny.

Nedajú sa odosielať naskenované obrazy do cloudu

- Keď používate funkciu Skenovať do cloudu, podrobnosti nájdete na stránke s riešením problémov na webovej stránke Epson Connect.
<https://www.epsonconnect.com/> > **Learn More** vo funkcii Skenovať do cloudu > rozbaľovací zoznam s obsahom > Riešenie problémov so službami Epson Connect > funkcia Skenovať do cloudu
- Uistite sa, či ste pri prihlásení zadali správne údaje.
- Uistite sa, či je služba spustená. Služba môže mať výpadok kvôli údržbe systému. Podrobné informácie nájdete na webovej stránke účtovnej služby.

Nedajú sa odosielať naskenované obrazy do e-mailu

- Uistite sa, či je zadaná e-mailová adresa funkčná.
- Uistite sa, či sú nastavenia e-mailového servera správne.
- Obráťte sa na správcu e-mailového servera, či je server v činnosti.

Súvisiace informácie

- ➔ „Kontrola pripojenia e-mailového servera” na strane 127

Problémy s podávaním papiera

Podáva sa viac originálov (dvojité podávanie)

Keď sa vyskytuje dvojité podávanie, skontrolujte nasledujúce.

- Keď sa originály zasekávajú vo vnútri skenera, otvorte kryt skenera a vytiahnite originály. Potom zatvorte kryt skenera.
- Skontrolujte naskenovaný obraz a v prípade potreby naskenujte originály znova.

Ak sa často podáva viac originálov naraz, skúste nasledujúce.

- Ak vložíte nepodporované originály, skener môže naraz podať viac originálov.
- Vyčistite valce vo vnútri skenera.
- Zmenšite počet originálov, ktoré vkladáte naraz.
- Ak chcete spomaliť skenovanie, vyberte na ovládacom paneli položku **Pomaly**.
- Použite režim **Režim automatického podávania** a skenujte originály po jednom.
Keď používate aplikáciu Document Capture Pro, môžete okno Epson Scan 2 otvoriť stlačením tlačidla **Detailed Settings** na obrazovke **Scan Settings**.

Súvisiace informácie

- ➔ „Skenovanie v režime Režim automatického podávania” na strane 121

- ➔ „Čistenie vnútra skenera” na strane 165
- ➔ „Odstránenie zaseknutých originálov zo skenera” na strane 195

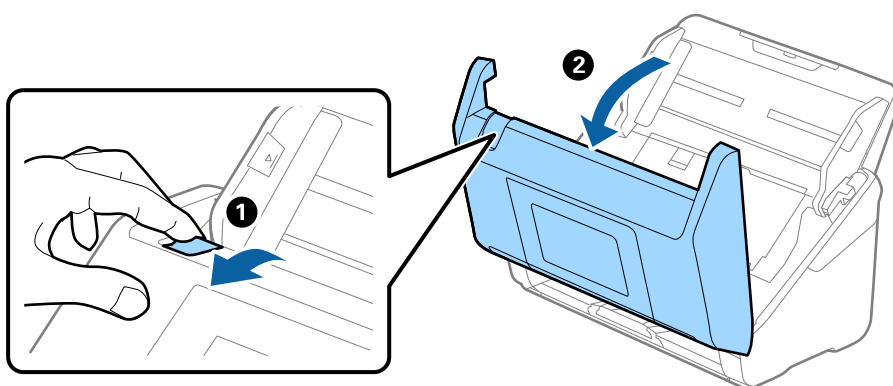
Odstránenie zaseknutých originálov zo skenera

Ak sa originál zasekne vo vnútri skenera, podľa tohto postupu ho odstráňte.

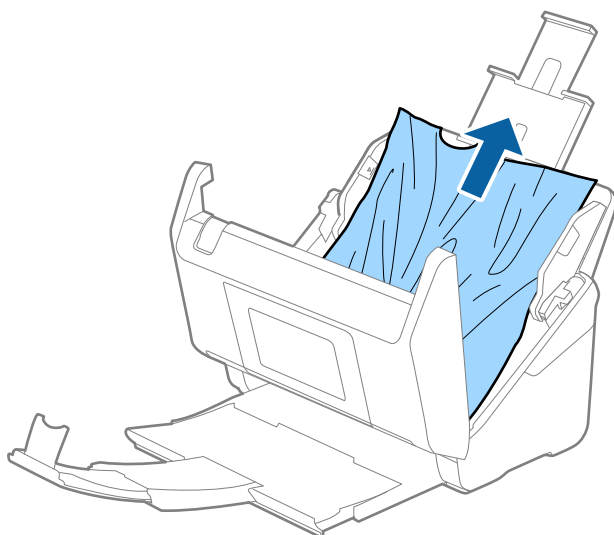
Poznámka:

Funkcia Epson Smart Panel nepodporuje skenovanie dlhého papiera (393,8 mm (15,5 palca) alebo dlhšieho).

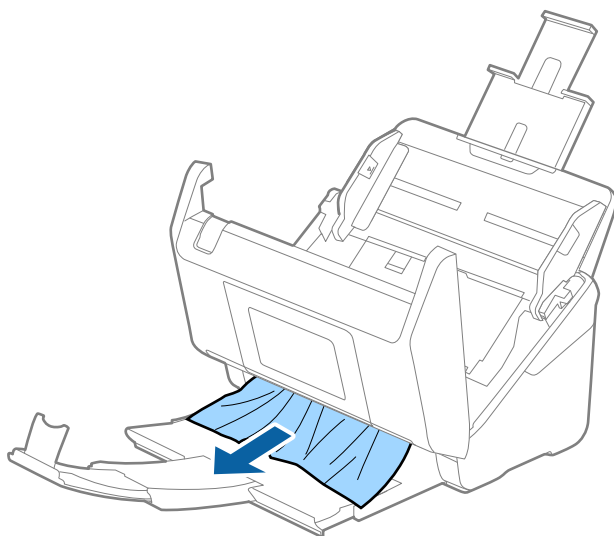
1. Vytiahnite zo vstupného zásobníka všetky zostávajúce originály.
2. Potiahnite páčku a otvorte kryt skenera.



3. Opatrne vytiahnite všetky zostávajúce originály z vnútra skenera.



4. Ak sa nedajú originály vytiahnuť priamo nahor, opatrne ťahajte zaseknuté originály z výstupného zásobníka v smere naznačenom šípkou.



Upozornenie:

Uistite sa, či v skeneri nezostal žiadny papier.

5. Zatvorte kryt skenera.

Súvisiace informácie

- ➔ „Podáva sa viac originálov (dvojité podávanie)” na strane 194
- ➔ „Ochrana papiera nefunguje správne” na strane 198
- ➔ „Často dochádza k zaseknutiu papiera, chybám podávania papiera a problémom s ochranou dokumentov” na strane 196

Často dochádza k zaseknutiu papiera, chybám podávania papiera a problémom s ochranou dokumentov

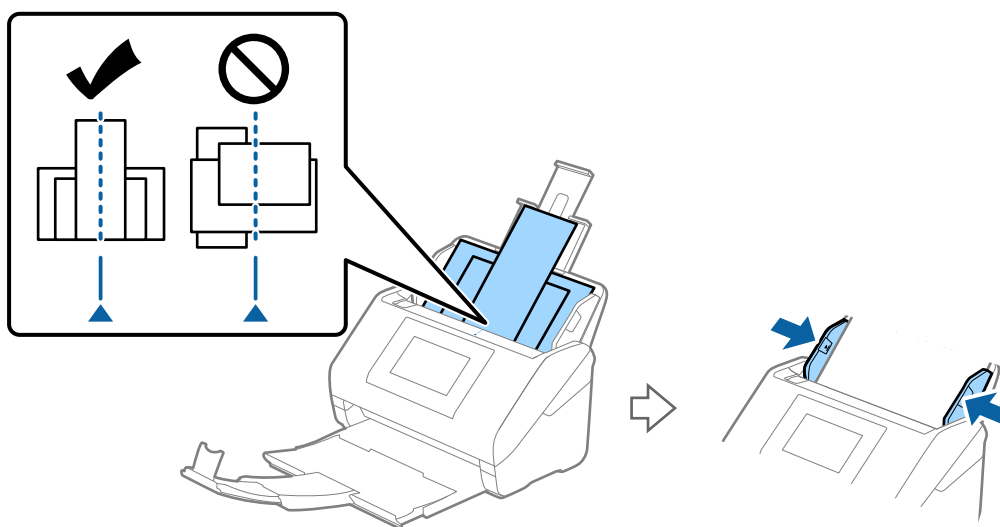
Ak sa vyskytnú nasledujúce problémy, skontrolujte originál a stav skenera.

- Originály sa často zasekávajú
- Často sa vyskytujú chyby podávania papiera
- Často sa vyskytujú problémy s ochranou dokumentov

Body, ktoré treba skontrolovať pri vkladaní originálov

- V prípade originálov so záhybmi alebo takých, ktoré sú pokrútené, pred vložením originál vyrovnajte.

- ❑ Pri vkladaní originálov so zmesou rôznych veľkostí vkladajte originály stranou určenou na skenovanie smerom nahor a v zostupnom poradí podľa veľkosti papiera, pričom najširší je vzadu a najužší v strede vstupného zásobníka. Potom posuňte vodiace lišty hrán tak, aby boli zarovnané s najširšími originálmi.




„Zmes originálov” na strane 75

Ak sa problém nevyrieši, skúste skenovať originály v každej veľkosti zvlášť alebo skenujte originály jeden po druhom. Pri každom vkladaní originálov zarovnajajte vodiace lišty hrán na šírku originálov.

Poznámka:

Na viacnásobné samostatné skenovanie originálov a ich následné uloženie do jedného súboru môžete použiť nasledujúce metódy.

- ❑ Ak používate Epson Scan 2, vyberte začiarkavacie políčko **Pridať alebo upr. str. po sken.** a potom naskenujte originál. Môžete pridať iné originály alebo po skenovaní môžete upraviť (otočiť, presunúť a odstrániť) naskenované stránky. Podrobnosti nájdete v pomocníkovi k aplikácii Epson Scan 2.
- ❑ Keď používate stránku Document Capture Pro, môžete po skenovaní pridávať a upravovať strany v položke **Edit Scanned Results**. Podrobnosti nájdete v pomocníkovi k aplikácii Document Capture Pro.
- ❑ Ak používate aplikáciu Epson Smart Panel, vložte ďalší originál a po naskenovaní prvej strany klepnite na **+Skenovať**, aby sa zobrazila obrazovka úprav. Na obrazovke úprav môžete stránky otáčať, presúvať a odstraňovať.
- ❑ Pri skenovaní z ovládacieho panela (Scan to Features) nastavte režim Režim automat. podávania na **Zapnuté (poloautomatické)** a potom skenujte originály v poradí, v akom ich chcete uložiť. Keď však skenujete originály a ukladáte ich do počítača (Skenovať do počítača), musíte vykonať nastavenia úlohy. Podrobnosti nájdete v pomocníkovi k aplikácii Document Capture Pro.

- ❑ Aktiváciou pomalého režimu spomalíte rýchlosť podávania papiera. Vyberte položku  > **Pomalý**.
- ❑ Po skenovaní vyberte originál z výstupného zásobníka.

Body na kontrolu na skeneri

- ❑ Vyčistíte valce vo vnútri skenera.

„Čistenie vnútra skenera” na strane 165

- ❑ Skontrolujte počet listov naskenovaných zberným valcom. Ak počet skenovaní prekročí životnosť zberného valca (200,000 hárkov), vymeňte súpravu valca za novú.

Aj keď počet skenovaní neprekročí životnosť snímacieho valca, ak je povrch valca opotrebovaný, odporúčame vymeniť súpravu valca za novú.

„Výmena súpravy valca” na strane 170

Poznámka:

Počet skenovaní pomocou snímacieho valca môžete skontrolovať na ovládacom paneli alebo v Epson Scan 2 Utility.

Ak chcete vykonať kontrolu na ovládacom paneli, ťuknite na položku **Údržba skenera** > **Výmena servisných valčekov** na úvodnej obrazovke a potom skontrolujte počet zobrazených skenovaní.

Ak chcete vykonať kontrolu v položke Epson Scan 2 Utility, spustíte stránku Epson Scan 2 Utility, kliknite na kartu **Počítadlo** a potom skontrolujte **Počet Skenovaní** v položke **Súprava valca**.

Súvisiace informácie

- ➔ „Typy originálov, ktoré vyžadujú pozornosť” na strane 48
- ➔ „Vkladanie zmesi originálov rozličných veľkostí” na strane 76
- ➔ „Čistenie vnútra skenera” na strane 165
- ➔ „Podáva sa viac originálov (dvojité podávanie)” na strane 194
- ➔ „Ochrana papiera nefunguje správne” na strane 198

Ochrana papiera nefunguje správne

V závislosti od originálu a nastavenej úrovne nemusí táto funkcia pracovať správne.

- ❑ Vyberte možnosť **Vyp.**, ak chcete vypnúť funkciu pri skenovaní plastových kariet alebo hrubého papiera.
- ❑ Ak často dochádza k chybnému zisťovaniu, znížte úroveň tejto funkcie.
- ❑ Ak je originál poškodený, skontrolujte, či je táto funkcia aktivovaná. Ak už je aktivovaná, zvýšte úroveň ochrany pre funkciu.

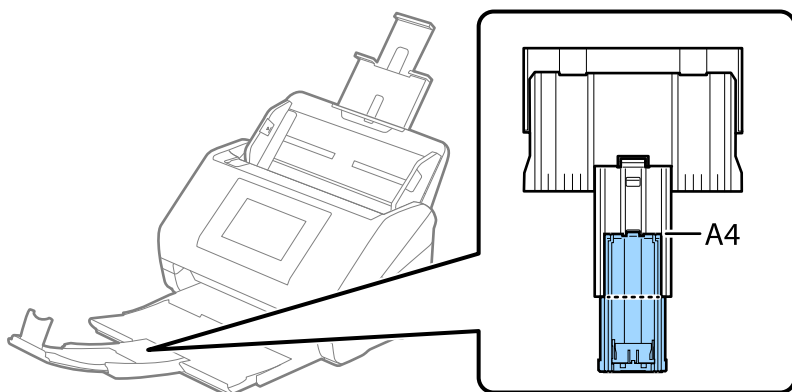
Súvisiace informácie

- ➔ „Nastavenia skenera” na strane 156
- ➔ „Odstránenie zaseknutých originálov zo skenera” na strane 195

Originály sa nevysúvajú úhľadne

Ak sa originály nevysúvajú úhľadne, nezabudnite vytiahnuť a roztriahnuť predĺženie výstupného zásobníka tak, aby bolo o niečo dlhšie než sú originály, a nadvihnúť zarážku, aby mohli byť vysunuté originály úhľadne stohované na výstupný zásobník.

Aj vtedy, keď vkladáte originálny s veľkosťou A4, roziahnite výstupný zásobník, ako je znázornené na nasledujúcom obrázku.



Keď skenujete zmes originálov odlišných veľkostí, môžete vylepšiť zarovnanie vysúvaných originálov pomocou voliteľného alebo dodaného doplnku Paper Alignment Plate. Dodáva sa spolu s položkou DS-900WN.

Súvisiace informácie

➔ „Kódy doplnku Paper Alignment Plate” na strane 40

Originály sa znečisťujú

Vyčistite vnútro skenera.

Súvisiace informácie

➔ „Čistenie vnútra skenera” na strane 165

Pri nepretržitom skenovaní sa rýchlosť skenovania zníži

Keď skenujete nepretržite pomocou ADF, skenovanie sa spomalí, aby nedošlo k prehriatiu a poškodeniu mechanizmu skenera. Môžete však v skenovaní pokračovať.

Ak chcete obnoviť normálnu rýchlosť skenovania, nechajte skener aspoň 30 minút nečinný. Rýchlosť skenovania sa neobnoví ani v prípade, že skener vypnete.

Skenovanie trvá príliš dlho

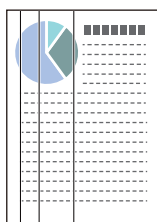
- Rýchlosť skenovania sa môže znížiť v závislosti od podmienok skenovania, napríklad kvôli vysokému rozlíšeniu, funkciám úpravy obrazu, formátu súboru, režimu komunikácie atď.
- Počítače s portami rozhrania USB 3.0 (super rýchle) alebo USB 2.0 (vysokorýchlostné) dokážu skenovať rýchlejšie ako počítače s portami rozhrania USB 1.1. Ak so skenerom používate port USB 3.0 alebo USB 2.0, skontrolujte, či spĺňa systémové požiadavky.

- Keď používate bezpečnostný softvér, je potrebné vyňať z monitorovania súbor TWAIN.log, prípadne nastaviť, aby bol súbor TWAIN.log len na čítanie. Ďalšie podrobnosti o funkciách bezpečnostného softvéru nájdete v Pomocníkovi alebo podobnej dokumentácii priloženej k softvéru. Súbor TWAIN.log je uložený na nasledujúcich miestach.

C:\Users*(meno používateľa)*\AppData\Local\Temp

Problémy s naskenovanými obrázkami

Pri skenovaní z podávača ADF sa objavujú čiary (pruhy)



- Vyčistite ADF.
Keď sa do podávača ADF dostanú nečistoty a prach, na obraze sa môžu zobrazovať rovné čiary (pruhy).
- Očistite všetky nečistoty a prach, ktorú sú na originály.
- Pri použití funkcie **Zisťovanie znečistenia skla** sa pri zistení nečistoty na sklenenom povrchu skenera vo vnútri skenera zobrazí upozornenie.

Na hlavnej obrazovke vyberte položky **Nastav.** > **Nastavenia skenera** > **Zisťovanie znečistenia skla** a vyberte možnosť **Na nízkej** alebo **Na vysokej**.

Keď sa zobrazí upozornenie, vyčistite sklo skenera vo vnútri skenera pomocou originálnej čistiacej súpravy Epson alebo mäkkou handričkou.

[„Čistenie vnútra skenera” na strane 165](#)

Poznámka:

- Niektoré škrvny sa nemusia správne rozpoznať.
- Ak zisťovanie nefunguje správne, zmeňte nastavenie.
Ak sa nezistia žiadne škrvny, vyberte možnosť **Na vysokej**. Ak sa škrvny zistia nesprávne, vyberte možnosť **Na nízkej** alebo **Vyp.**

Súvisiace informácie

➔ [„Čistenie vnútra skenera” na strane 165](#)

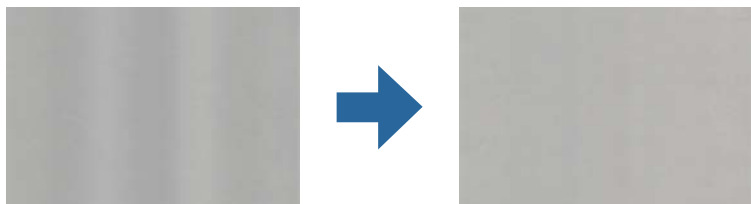
Upozornenie na škrvny vo vnútri skenera sa stále objavuje

Ak sa po vyčistení vnútra skenera zobrazí obrazovka upozornenia, bude potrebné vymeniť sklenenú časť. Obráťte sa so žiadosťou o opravu na miestneho predajcu.

Súvisiace informácie

➔ [„Čistenie vnútra skenera” na strane 165](#)

Na naskenovanom obraze sú nejednotné farby



Ak je skener na silnom svetle, napríklad na priamom slnečnom svetle, snímač vo vnútri skenera nesprávne zisťuje svetlo a farby na skenovanom obraze a sú potom nejednotné.

- Zmeňte orientáciu skenera, aby silné svetlo nedopadalo na prednú stranu skenera.
- Presuňte skener na miesto, kde nebude na silnom svetle.

Roztiahnutie alebo stiahnutie skenovaného obrazu

Keď rozťahujete alebo sťahujete skenovaný obraz, môžete nastaviť pomer roztiahnutia pomocou funkcie **Úpravy** v pomôcke Epson Scan 2 Utility. Táto funkcia je k dispozícii len v systéme Windows.

Poznámka:

Epson Scan 2 Utility je jedna z aplikácií, ktoré sa dodávajú so softvérom skenera.

1. Spustíte softvér Epson Scan 2 Utility.
 - Windows 11/Windows Server 2019/Windows Server 2022
Kliknite na tlačidlo Štart a vyberte položky **Všetky aplikácie > EPSON > Epson Scan 2 Utility**.
 - Windows 10/Windows Server 2016
Kliknite na tlačidlo Štart a potom vyberte položky **EPSON > Epson Scan 2 Utility**.
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Zadajte názov aplikácie do kľúčového tlačidla Vyhľadávanie, a potom vyberte zobrazenú ikonu.
 - Windows 7/Windows Server 2008 R2
Kliknite na tlačidlo Štart a vyberte položky **Všetky programy** alebo **Programy > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.
2. Vyberte kartu **Úpravy**.
3. Pomocou položky **Zväčšenie/zmenšenie** nastavte pomer roztiahnutia pre skenované obrazy.
4. Kliknutím na položku **Nastaviť** použijete nastavenia pre skener.

Na naskenovanom obrázku sa zobrazuje obrázok, ktorý sa nachádza na zadnej strane originálu

Na naskenovanom obraze sa môžu objavovať obrazy zo zadnej strany originálu.

- Keď je zvolená možnosť **Automaticky**, **Farba** alebo **Odtiene sivej** ako **Typ obrázka**:
 - Skontrolujte, či je zvolená možnosť **Odstrániť pozadie**.

Ovládací panel: povoliť **Odstrániť pozadie** v položke Nastavenia skenovania.

Document Capture Pro (Windows)/Document Capture (Mac OS X): stlačením tlačidla **Detailed Settings** na obrazovke **Scan Settings** otvoríte obrazovku Epson Scan 2. Kliknite na kartu **Rozšírené nastavenia** > **Odstrániť pozadie**.

Epson Scan 2: na karte **Rozšírené nastavenia** vyberte možnosť **Odstrániť pozadie**.
 - Skontrolujte, či je zvolená možnosť **Vylepšenie textu**.

Ovládací panel: povoliť **Vylepšenie textu** v položke Nastavenia skenovania.

Document Capture Pro (Windows)/Document Capture (Mac OS X): na obrazovke **Scan Settings** vyberte položku **Vylepšenie textu**.

Epson Scan 2: na karte **Rozšírené nastavenia** vyberte možnosť **Vylepšenie textu**.
- Ak vyberiete položku **Čiernobielo** z možnosti **Typ obrázka**:

Skontrolujte, či je zvolená možnosť **Vylepšenie textu**.

Ovládací panel: povoliť **Vylepšenie textu** v položke Nastavenia skenovania.

Document Capture Pro (Windows)/Document Capture (Mac OS X): na obrazovke **Scan Settings** vyberte položku **Vylepšenie textu**.

Epson Scan 2: na karte **Rozšírené nastavenia** vyberte možnosť **Vylepšenie textu**.

V závislosti od stavu naskenovaného obrázka kliknite na možnosť **Nastavenie** a potom posuňte jazdec smerom k možnosti **Odstrániť pozadie**.

Skenovaný text alebo obrazy chýbajú alebo sú rozmazané

Zobrazovanie naskenovaného obrazu alebo textu môžete upraviť zvýšením rozlíšenia alebo nastavením kvality obrazu.

- Zmeňte rozlíšenie a potom skenujte znova.

Nastavte príslušné rozlíšenie podľa účelu skenovaného obrazu.
- Skontrolujte, či je zvolená možnosť **Vylepšenie textu**.

Ovládací panel: povoliť **Vylepšenie textu** v položke Nastavenia skenovania.

Document Capture Pro (Windows)/Document Capture (Mac OS X): na obrazovke **Scan Settings** vyberte položku **Vylepšenie textu**.

Epson Scan 2: na karte **Rozšírené nastavenia** vyberte možnosť **Vylepšenie textu**.

Keď vyberiete **Čiernobielo** ako **Typ obrázka** v závislosti od stavu naskenovaného obrázka kliknite na tlačidlo **Nastavenie** a nastavte posuvník pre **Zvýrazniť slabo vytlačené písmená/Odstrániť pozadie**, vypnite **Odstrániť bodový šum** alebo nastavte úroveň na **Nízke**.
- Ak skenujete vo formáte JPEG, skúste zmeniť úroveň kompresie.

Document Capture Pro (Windows)/Document Capture (Mac OS X): kliknutím na položku **Option** na obrazovke **Save Settings** zmeňte kvalitu JPEG.

Epson Scan 2: kliknite na položky **Formát obrázka** > **Možnosti** a potom zmeňte položku **Kvalita obr.**

Zoznam odporúčaných rozlíšení podľa vhodnosti na daný účel

Pozrite si tabuľku a nastavte príslušné rozlíšenie podľa účelu skenovaného obrazu.

Účel	Rozlíšenie (referenčné)
Zobrazenie na obrazovke Odoslanie e-mailom	Až 200 dpi
Používanie funkcie optického rozpoznávania textu (OCR) Vytvorenie prehľadateľného PDF	200 až 300 dpi
Tlač pomocou tlačiarne Odoslanie faxom	200 až 300 dpi

Zobrazujú sa vzory moiré (tiene podobné pavučinám)

Ak je originál vytlačený dokument, na skenovanom obraze sa môžu objaviť vzory moiré (tiene podobné pavučinám).

- ☐ Skontrolujte, či je zvolená možnosť **Odrastrovanie** v okne aplikácie Epson Scan 2. Keď používate aplikáciu Document Capture Pro, môžete okno otvoriť stlačením tlačidla **Detailed Settings** na obrazovke **Scan Settings**. Kliknite na kartu **Rozšírené nastavenia** > **Odrastrovanie**.



- ☐ Zmeňte rozlíšenie a potom skenujte znova.

Okraj originálu nie je naskenovaný, keď sa veľkosť originálu zisťuje automaticky

V závislosti od originálu sa okraj originálu nemusí naskenovať, keď sa veľkosť originálu zisťuje automaticky.

- ☐ Nastavte položku **Orezať okraje pre veľkosť "Automaticky"** v okne aplikácie Epson Scan 2. Keď používate aplikáciu Document Capture Pro, môžete okno otvoriť stlačením tlačidla **Detailed Settings** na obrazovke **Scan Settings**.

Kliknite na kartu **Hlavné nastavenia** > **Veľkosť dokumentu** > **Nastavenie**. Na obrazovke **Nastavenie veľkosti dokumentu** upravte položku **Orezať okraje pre veľkosť "Automaticky"**.

- ☐ V závislosti od originálu nemusí byť oblasť originálu zistená správne, ak sa používa funkcia **Automatické zistenie**. Vyberte príslušnú veľkosť originálu v zoznamu **Veľkosť dokumentu**.

Poznámka:

Ak veľkosť originálu, ktorý chcete skenovať, nie je v zozname, vytvorte veľkosť ručne v okne aplikácie Epson Scan 2. Keď používate aplikáciu Document Capture Pro, môžete okno otvoriť stlačením tlačidla **Detailed Settings** na obrazovke **Scan Settings**.

Kliknite na kartu **Hlavné nastavenia tab** > **Veľkosť dokumentu** a vyberte možnosť **Prispôbiť**.

Znak sa nerozoznal správne

Ak chcete zvýšiť mieru rozpoznávania OCR (Optické rozpoznávanie znakov), skontrolujte nasledujúce.

- Skontrolujte, či je originál položený rovno.
- Použite originál so zreteľným textom. Funkcia rozpoznávania textu môže odmietnuť nasledujúce typy originálov.
 - Originály boli veľa krát kopírované
 - Originály prijaté faxom (s nízkym rozlíšením)
 - Originály s tesne rozmiestnenými znakmi alebo riadkovaním
 - Originály s nalinkovanými čiarami alebo podčiarknutým textom
 - Originály s ručne písaným textom
 - Originály so záhybmi alebo vráskami
- Typ papiera vyrobený z termálneho papiera, ako sú napríklad potvrdenky, sa môže znehodnotiť v dôsledku starnutia alebo trenia. Naskenujte ich čo najskôr.
- Pri ukladaní súborov vo formáte Microsoft® Office alebo **Searchable PDF** skontrolujte, či sú vybraté správne jazyky.
- Ak ste nastavili **Typ obrázka** na **Farba** alebo **Odtiene sivej** v aplikácii Epson Scan 2, skúste nastaviť nastavenie **Vylepšenie textu**.
Kliknite na kartu **Rozšírené nastavenia** > **Vylepšenie textu** > **Nastavenie** a potom vyberte možnosť **Zvýrazniť slabô vytlačené písmená pre OCR ako Režim**.

Poznámka:

Potrebuje súčasť **EPSON Scan OCR component**, aby ste mohli súbory ukladať vo formáte **PDF s možnosťou vyhľadávania**. Táto funkcia sa nainštaluje automaticky pri nastavovaní skenera pomocou inštaláčného programu.

Problémy v naskenovanom obraze sa nedajú vyriešiť

Ak ste vyskúšali všetky riešenia a problém sa nevyriešil, inicializujte nastavenia ovládača skenera (Epson Scan 2) pomocou pomôcky Epson Scan 2 Utility.

Poznámka:

Epson Scan 2 Utility je jedna z aplikácií, ktoré sa dodávajú so softvérom skenera.

1. Spustíte softvér Epson Scan 2 Utility.
 - Windows 11/Windows Server 2019/Windows Server 2022
Kliknite na tlačidlo Štart a vyberte položky **Všetky aplikácie** > **EPSON** > **Epson Scan 2 Utility**.
 - Windows 10/Windows Server 2016
Kliknite na tlačidlo Štart a potom vyberte položky **EPSON** > **Epson Scan 2 Utility**.
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Zadajte názov aplikácie do kľúčového tlačidla Vyhľadávanie, a potom vyberte zobrazenú ikonu.
 - Windows 7/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008
Kliknite na tlačidlo Štart a vyberte položky **Všetky programy** alebo **Programy** > **EPSON** > **Epson Scan 2** > **Epson Scan 2 Utility**.
 - Mac OS
Vyberte položky **Prejsť** > **Aplikácie** > **Epson Software** > **Epson Scan 2 Utility**.

2. Vyberte kartu **Iné**.
3. Kliknite na tlačidlo **Obnoviť**.

Poznámka:

Ak inicializácia problém nevyrieši, odinštalujte a znova nainštalujte ovládač skenera (Epson Scan 2).

Problémy s aplikáciou Document Capture Pro

Ak máte problémy pri skenovaní pomocou aplikácie Document Capture Pro, otvorte nasledujúcu URL adresu a skontrolujte príručku k aplikácii Document Capture Pro.

<https://support.epson.net/dcp/>

Odinštalovanie a inštalácia aplikácií

Odinštalovanie aplikácií

Odinštalovanie a opätovná inštalácia aplikácií môže byť potrebná na vyriešenie niektorých problémov alebo v prípade inovácie operačného systému. Prihláste sa do systému vášho počítača ako správcu. Zadajte heslo správcu, ak vás k tomu počítač vyzve.

Odinštalovanie aplikácií pre systém Windows

1. Ukončíte všetky spustené aplikácie.
2. Odpojte skener od počítača.
3. Otvorte Ovládací panel:
 - Windows 11/Windows Server 2022
Kliknite na tlačidlo Štart a vyberte položky **Všetky aplikácie > Nástroje Windows > Ovládací panel**.
 - Windows 10/Windows Server 2016/Windows Server 2019
Kliknite na tlačidlo Štart a vyberte položky **Systém Windows > Ovládací panel**.
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Zvoľte **Pracovná plocha > Nastavenia > Ovládací panel**.
 - Windows 7/Windows Server 2008 R2
Kliknite na tlačidlo Štart a potom vyberte položku **Ovládací panel**.
4. Zvoľte **Odinštalovanie programu** v položke **Programy**.
5. Zvoľte aplikáciu, ktorú chcete odinštalovať.
6. Kliknite na **Odinštalovať alebo zmeniť** alebo **Odinštalovať**.

Poznámka:

Ak sa zobrazí okno ovládania používateľského konta, kliknite na Pokračovať.

7. Postupujte podľa pokynov na obrazovke.

Poznámka:

Môže sa zobrazíť hlásenie s výzvou na reštartovanie počítača. V takom prípade zvolte možnosť **Chcem počítač reštartovať teraz** a potom kliknite na **Dokončiť**.

Odinštalovanie aplikácií pre systém Mac OS

Poznámka:

Nezabudnite nainštalovať EPSON Software Updater.

1. Prevezmite si program na odinštalovanie Uninstaller pomocou aplikácie EPSON Software Updater. Po prevzatí programu Uninstaller ho už nemusíte znova preberať pri každom odinštalovaní aplikácie.
2. Odpojte skener od počítača.
3. Ak chcete odinštalovať ovládač skenera, zvolte položku **Systémové nastavenia** v ponuke Apple > **Tlačiarne a skenery** (alebo **Tlačiarne a skenery**, **Tlačiarne a fax**) a potom odstráňte skener z aktívovaného zoznamu skenerov.
4. Ukončíte všetky spustené aplikácie.
5. Vyberte položky **Prejsť** > **Aplikácie** > **Epson Software** > **Odinštalovať**.
6. Zvoľte aplikáciu, ktorú chcete odinštalovať a potom kliknite na tlačidlo **Odinštalovať**.



Upozornenie:

Program Uninstaller odstráni všetky ovládače skenerov značky Epson z počítača. Ak používate viacero skenerov značky Epson a chcete odstrániť len niektoré ovládače, najprv odstráňte všetky a potom znova nainštalujte potrebné ovládače skenerov.

Poznámka:

Ak neviete nájsť aplikáciu, ktorú chcete odinštalovať, v zozname aplikácií, nemôžete vykonať odinštalovanie pomocou programu **Odinštalovať**. V takejto situácii zvolte položku **Prejsť** > **Aplikácie** > **Epson Software**, zvolte aplikáciu, ktorú chcete odinštalovať, a potom ju presuňte do ikony koša.

Inštalácia aplikácií

Podľa ďalej uvedených pokynov nainštalujte potrebné aplikácie.

Poznámka:

- Prihláste sa do systému vášho počítača ako správca. Zadať heslo správcu, ak vás k tomu počítač vyzve.
- Pri opätovnej inštalácii aplikácií je potrebné ich najprv odinštalovať.

1. Ukončíte všetky spustené aplikácie.
2. Pri inštalácii ovládača skenera (Epson Scan 2) dočasne odpojte skener a počítač.

Poznámka:

Nepripájajte skener ani počítač, pokiaľ nebudete na to vyzvaní.

3. Nainštalujte aplikáciu podľa pokynov na nižšie uvedenej webovej lokalite.

<https://epson.sn>

Pridanie alebo výmena počítača alebo zariadení

Pripojenie k skeneru, ktorý bol pripojený k sieti.	209
Priame pripojenie inteligentného zariadenia a skenera (Wi-Fi Direct).	210
Vynulovanie sieťového pripojenia.	212
Kontrola stavu sieťového pripojenia.	217

Pripojenie k skeneru, ktorý bol pripojený k sieti

Keď už bol skener pripojený k sieti, môžete pripojiť k skeneru počítač alebo inteligentné zariadenie cez sieť.

Používanie sieťového skenera z druhého počítača

Na pripojenie skenera k počítaču odporúčame použiť inštalačný program.

Ak chcete spustiť inštalačný program, prejdite na nasledujúcu webovú stránku a potom zadajte názov výrobku. Prejdite na položku **Nastavenie** a potom spustíte inštaláciu.

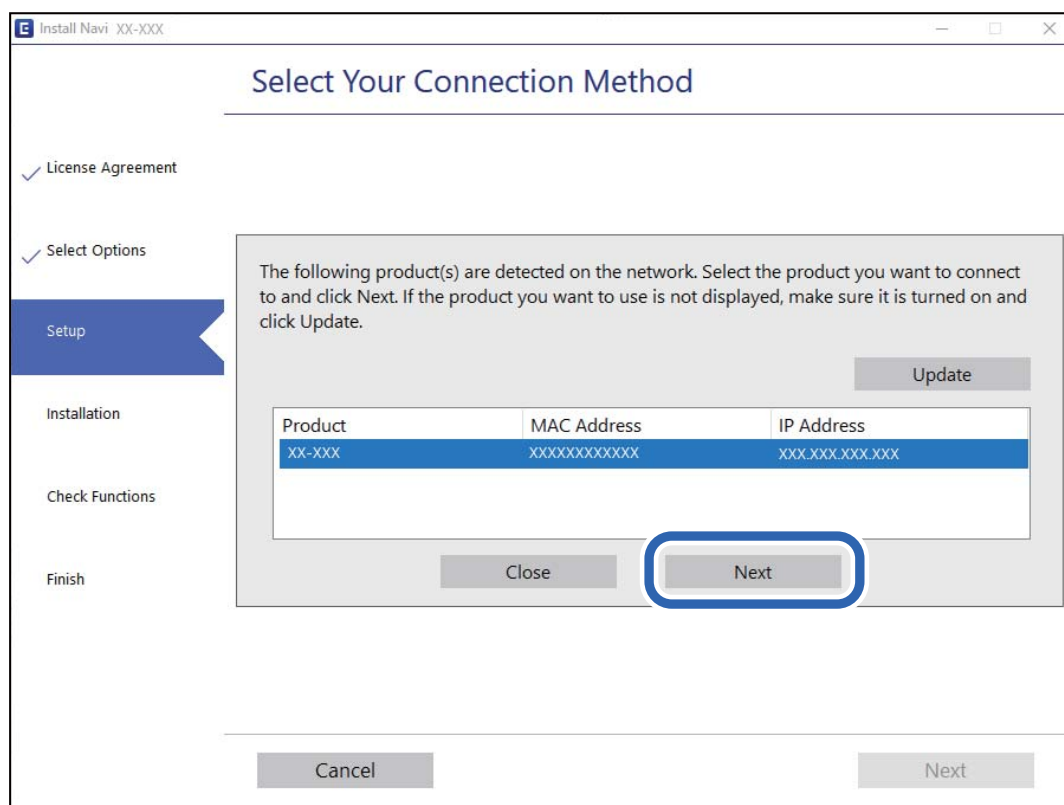
<https://epson.sn>

Môžete zobrazíť prevádzkové pokyny v možnosti Príručky k webovým filmom. Prejdite na túto adresu URL.

<https://support.epson.net/publist/vlink.php?code=NPD7509>

Výber skenera

Postupujte podľa pokynov na obrazovke, kým sa nezobrazí nasledujúca obrazovka. Vyberte názov skenera, ku ktorému chcete pripojiť, a potom kliknite na tlačidlo **Ďalej**.



Postupujte podľa pokynov na obrazovke.

Používanie sieťového skenera z inteligentného zariadenia

Inteligentné zariadenie môžete pripojiť k skeneru jedným z nasledujúcich spôsobov.

Pripojenie cez bezdrôtový smerovač

Pripojte inteligentné zariadenie k rovnakej sieti Wi-Fi (SSID) ako skener.

Ďalšie podrobnosti nájdete v nasledujúcej časti.

[„Vytvorenie nastavení na pripojenie k inteligentnému zariadeniu” na strane 213](#)

Pripojenie v režime Wi-Fi Direct

Pripojte inteligentné zariadenie k skeneru priamo bez bezdrôtového smerovača.

Ďalšie podrobnosti nájdete v nasledujúcej časti.

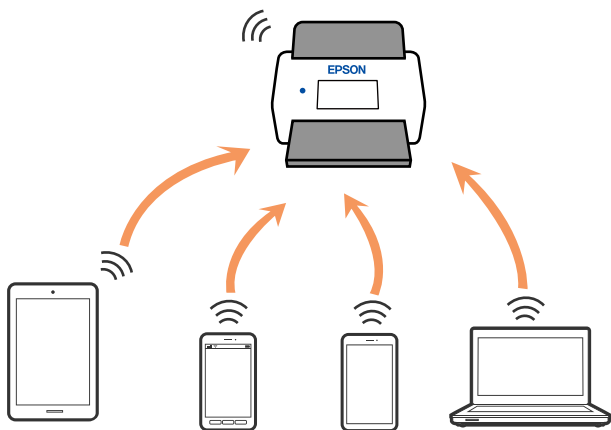
[„Priame pripojenie inteligentného zariadenia a skenera \(Wi-Fi Direct\)” na strane 210](#)

Priame pripojenie inteligentného zariadenia a skenera (Wi-Fi Direct)

Režim Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod) umožňuje pripojiť inteligentné zariadenie priamo k skeneru bez bezdrôtového smerovača a tlačíť z inteligentného zariadenia.

Čo je Wi-Fi Direct


Tento spôsob pripojenia použijete vtedy, keď doma ani v kancelárii nepoužívate sieť Wi-Fi, prípadne ak chcete pripojiť skener a počítač alebo inteligentné zariadenie priamo. V tomto režime funguje skener ako bezdrôtový smerovač a k skeneru môžete pripojiť zariadenia bez toho, aby ste použili bežný bezdrôtový smerovač. Zariadenia, ktoré sú pripojené priamo ku skeneru, však nemôžu medzi sebou komunikovať prostredníctvom skenera.



Skener možno súčasne pripojiť cez pripojenie Wi-Fi alebo Ethernet a Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod). Ak však spustíte pripojenie k sieti cez Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod), keď bude skener pripojený cez sieť Wi-Fi, Wi-Fi sa dočasne odpojí.

Pripojenie k inteligentnému zariadeniu v režime Wi-Fi Direct

Tento spôsob umožňuje pripojiť skener priamo k inteligentným zariadeniam bez bezdrôtového smerovača.

1. Na hlavnej obrazovke vyberte položku .
2. Vyberte položku **Wi-Fi Direct**.
3. Vyberte položku **Spustiť nastavenie**.
4. Spustíte na inteligentnom zariadení aplikáciu Epson Smart Panel.
5. Podľa pokynov zobrazených v aplikácii Epson Smart Panel pripojte k skeneru.
Keď je inteligentné zariadenie pripojené k skeneru, prejdite na ďalší krok.
6. Na ovládacom paneli skenera vyberte položku **Dokonč.**

Odpojenie v režime Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod)

K dispozícii sú dva spôsoby zakázania pripojenia v režime Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod): môžete zakázať všetky pripojenia pomocou ovládacieho panela skenera, prípadne zakázať jednotlivé pripojenia z počítača alebo inteligentného zariadenia.

Keď chcete zakázať všetky pripojenia, vyberte ponuku  > **Wi-Fi Direct** > **Spustiť nastavenie** > **Zmeniť** > **Zakázať Wi-Fi Direct**.

Upozornenie:

Keď je pripojenie v režime Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod) vypnuté, všetky počítače a inteligentné zariadenia pripojené ku skeneru v režime Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod) sú odpojené.


Poznámka:

Ak chcete odpojiť konkrétne zariadenie, odpojte zo zariadenia, nie zo skenera. Pomocou jedného z nasledujúcich spôsobov odpojenie pripojenie v režime Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod) zo zariadenia.

- Odpojte pripojenie Wi-Fi k sieti skenera (SSID).*
- Pripojte k inej sieti (SSID).*

Zmena nastavení režimu Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod), napríklad SSID

Keď je režim Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod) povolený, môžete nastavenia zmeniť cez ponuku

 > **Wi-Fi Direct** > **Spustiť nastavenie** > **Zmeniť**. Potom sa zobrazia nasledujúce položky ponuky.

Zmeniť názov siete

Zmeňte názov siete pre režim pripojenia Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod) (SSID) používanej na pripojenie ku skeneru na svoj povinný názov. Názov siete (SSID) môžete nastaviť v znakoch ASCII, ktoré sa zobrazujú na softvérovej klávesnici na ovládacom paneli. Môžete zadať najviac 22 znakov.

Keď zmeníte názov siete (SSID), všetky pripojené zariadenia sa odpoja. Keď chcete zariadenie znova pripojiť, použite nový názov siete (SSID).

Zmena hesla

Zmeňte heslo režimu Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod) na pripojenie ku skeneru na svoju predvolenú hodnotu. Heslo môžete nastaviť v znakoch ASCII, ktoré sú zobrazené na softvérovej klávesnici na ovládacom paneli. Môžete zadať 8 až 22 znakov.

Keď zmeníte heslo, všetky pripojené zariadenia sa odpoja. Ak chcete zariadenie znova pripojiť, použijete nové heslo.

Zmeniť Frequency Range

Zmeňte frekvenčný rozsah režimu Wi-Fi Direct používaného na pripojenie ku skeneru. Môžete vybrať pásmo 2,4 GHz alebo 5 GHz.

Keď zmeníte frekvenčný rozsah, všetky pripojené zariadenia sa odpoja. Znova pripojte zariadenie.

Majte na pamäti, že nie je možné znova pripojiť zo zariadení, ktoré nepodporujú frekvenčný rozsah 5 GHz, keď ho zmeníte na 5 GHz.

V závislosti od regiónu sa nemusí toto nastavenie zobraziť.

Zakázať Wi-Fi Direct

Zakážte nastavenia režimu Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod) pre skener. Keď režim zakážete, všetky zariadenia pripojené ku skeneru cez pripojenie Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod) sa odpoja.

Obnoviť štand. nastavenia

Môžete obnoviť predvolené hodnoty všetkých nastavení režimu Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod).

Údaje o pripojení v režime Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod) k inteligentnému zariadeniu uložené v skeneri sa odstráňa.

Poznámka:

Teraz môžete na karte **Sieť** > **Wi-Fi Direct** v časti **Web Config** nastaviť nasledovné nastavenia.

- Povolenie či zakázanie režimu Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod)
- Zmena názvu siete (SSID)
- Zmena hesla
- Zmena frekvenčného rozsahu
V závislosti od regiónu sa nemusí toto nastavenie zobraziť.
- Obnovenie nastavení režimu Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod)

Vynulovanie sieťového pripojenia

V tejto časti je vysvetlené, ako robiť nastavenia sieťového pripojenia a meniť spôsob pripojenia, keď vymeníte bezdrôtový smerovač alebo počítač.

Pri výmene bezdrôtového smerovača

Keď vymeníte bezdrôtový smerovač, urobte nastavenia pripojenia medzi počítačom alebo inteligentným zariadením a skenerom.

Ak zmeníte poskytovateľa internetu a podobne, je potrebné urobiť tieto nastavenia.

Vytvorenie nastavení na pripojenie k počítaču

Na pripojenie skenera k počítaču odporúčame použiť inštalačný program.

Ak chcete spustiť inštalačný program, prejdite na nasledujúcu webovú stránku a potom zadajte názov výrobku. Prejdite na položku **Nastavenie** a potom spustíte inštaláciu.

<https://epson.sn>

Môžete zobrazit' prevádzkové pokyny v možnosti Príručky k webovým filmom. Prejdite na túto adresu URL.

<https://support.epson.net/publist/vlink.php?code=NPD7509>

Výber spôsobu pripojenia

Postupujte podľa pokynov na obrazovke. Na obrazovke **Vyberte možnosť Inštalovať** vyberte možnosť **Znova nastavte pripojenie pre Tlačiareň (kvôli novému sieťovému smerovaču alebo zmene z USB na sieťové atď.)** a kliknite na tlačidlo **Ďalej**.

Dokončite nastavenie podľa pokynov na obrazovke.

Ak sa nedá pripojiť, pozrite nasledujúce spôsoby vyriešenia problému.

„Nedá sa pripojiť k sieti” na strane 186

Vytvorenie nastavení na pripojenie k inteligentnému zariadeniu

Keď pripojíte skener k rovnakej sieti Wi-Fi (SSID) ako inteligentné zariadenie, môžete skener používať z inteligentného zariadenia. Ak chcete spúšťať skener z inteligentného zariadenia, prejdite na nasledujúcu webovú stránku a potom zadajte názov výrobku. Prejdite na položku **Nastavenie** a potom spustíte inštaláciu.

<https://epson.sn>

Otvorte webovú stránku z inteligentného zariadenia, ktoré chcete pripojiť k skeneru.

Pri zmene počítača

Keď zmeníte počítač, urobte nastavenia pripojenia medzi počítačom a skenerom.

Vytvorenie nastavení na pripojenie k počítaču

Na pripojenie skenera k počítaču odporúčame použiť inštalačný program.

Ak chcete spustiť inštalačný program, prejdite na nasledujúcu webovú stránku a potom zadajte názov výrobku. Prejdite na položku **Nastavenie** a potom spustíte inštaláciu.

<https://epson.sn>

Môžete zobrazit' prevádzkové pokyny v možnosti Príručky k webovým filmom. Prejdite na túto adresu URL.

<https://support.epson.net/publist/vlink.php?code=NPD7509>

Postupujte podľa pokynov na obrazovke.

Zmena spôsobu pripojenia k počítaču

V tejto časti je vysvetlený spôsob zmeny pripojenia, keď boli počítač a skener pripojené.

Zmena pripojenia tlačiarne zo siete Ethernet na sieť Wi-Fi

Pripojenie cez sieť Ethernet na sieť Wi-Fi zmeníte z ovládacieho panela skenera. Zmena spôsobu pripojenia je v základe rovnaká ako nastavenia pripojenia cez sieť Wi-Fi.

Súvisiace informácie

➔ „Vytvorenie nastavení siete Wi-Fi z ovládacieho panela” na strane 214

Zmena sieťového pripojenia zo siete Wi-Fi na sieť Ethernet

Podľa ďalej uvedeného postupu zmeníte pripojenie cez sieť Wi-Fi na sieť Ethernet.

1. Na hlavnej obrazovke vyberte položku **Nastav.**.
2. Vyberte položky **Nastavenie siete > Nastavenie drôtovej siete LAN**.
3. Postupujte podľa pokynov na obrazovke.

Zmena z pripojenia cez USB na sieťové pripojenie

Použite inštalačný program a znova nastavte iný spôsob pripojenia.

Otvorte nasledujúcu webovú stránku a potom zadajte názov výrobku. Prejdite na položku **Nastavenie** a potom spustite inštaláciu.

<https://epson.sn>

Výber zmeny spôsobov pripojenia

Postupujte podľa pokynov v jednotlivých oknách. Na obrazovke **Vyberte možnosť Inštalovať** vyberte možnosť **Znova nastavte pripojenie pre Tlačiareň (kvôli novému sieťovému smerovaču alebo zmene z USB na sieťové atď.)** a kliknite na tlačidlo **Ďalej**.

Vyberte sieťové pripojenie, ktoré chcete použiť — **Pripojiť cez bezdrôtovú sieť (Wi-Fi)** alebo **Pripojiť cez káblovú sieť LAN (Ethernet)**, potom kliknite na tlačidlo **Ďalej**.

Dokončite nastavenie podľa pokynov na obrazovke.

Vytvorenie nastavení siete Wi-Fi z ovládacieho panela

Nastavenia siete môžete vytvoriť z ovládacieho panela skenera viacerými spôsobmi. Vyberte spôsob pripojenia, ktorý vyhovuje prostrediu a podmienkam, ktoré používate.

Ak poznáte údaje bezdrôtového smerovača, ako je napríklad SSID a heslo, môžete urobiť nastavenia ručne.

Ak bezdrôtový smerovač podporuje funkciu WPS, môžete urobiť nastavenia pomocou tlačidla Push Setup.

Po pripojení skenera k sieti pripojíte k skeneru zo zariadenia, ktoré chcete použiť (počítač, inteligentné zariadenie, tablet atď.)

Poznámka pri používaní pripojenia Wi-Fi 5 GHz

Tento produkt bežne používa W52 (36. kanál) ako kanál pri priamom pripojení Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod). Keďže kanál pre pripojenie k bezdrôtovej sieti LAN (Wi-Fi) sa vyberá automaticky, použitý kanál sa môže líšiť, ak sa používa súčasne s pripojením Wi-Fi Direct. Ak sa kanály líšia, dátová komunikácia so skenerom môže byť pomalá. Ak to pri používaní neprekáža, pripojte sa k SSID v pásme 2,4 GHz. Vo frekvenčnom pásme 2,4 GHz sa použité kanály budú zhodovať.

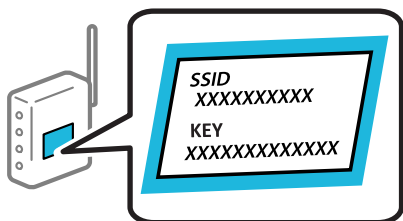
Pri nastavení bezdrôtovej siete LAN na 5 GHz odporúčame vypnúť funkciu priameho pripojenia Wi-Fi Direct.


Vytvorenie nastavení siete Wi-Fi zadaním SSID a hesla

Z ovládacieho panela skenera môžete zadať údaje potrebné na pripojenie k bezdrôtovému smerovaču a nastaviť tak sieť Wi-Fi. Ak chcete nastaviť týmto spôsobom, je potrebné vedieť SSID a heslo pre bezdrôtový smerovač.

Poznámka:

Ak používate bezdrôtový smerovač s jeho predvolenými nastaveniami, SSID a heslo sú na štítku. Ak nepoznáte SSID a heslo, poskytnú vám ich osoba, ktorá nainštalovala bezdrôtový smerovač, prípadne si pozrite dokumentáciu k prístupovému bodu.



1. Na hlavnej obrazovke klepnite na .

2. Vyberte položku **Smerovač**.

3. Klepnite na položku **Spustiť nastavenie**.

Ak je už sieťové pripojenie nastavené, zobrazia sa podrobnosti o pripojení. Klepnutím na položku **Zmeň. na prip. Wi-Fi**, alebo **Zmeniť nastavenia** zmeníte nastavenia.

4. Vyberte položku **Sprievodca nastavením Wi-Fi**.

5. Podľa pokynov na obrazovke vyberte SSID, zadajte heslo pre bezdrôtový smerovač a spustíte inštaláciu.

Ak chcete po dokončení inštalácie skontrolovať stav sieťového pripojenia skenera, podrobnosti nájdete cez odkaz na súvisiace informácie.

Poznámka:

- Ak nepoznáte SSID, skontrolujte, či nie je napísané na štítku na bezdrôtovom smerovači. Ak používate bezdrôtový smerovač s jeho predvolenými nastaveniami, použite SSID napísané na štítku. Ak nemôžete nájsť žiadne údaje, pozrite dokumentáciu, ktorá bola priložená k bezdrôtovému smerovaču.
- V hesle sa rozlišujú malé/veľké písmená.
- Ak nepoznáte heslo, skontrolujte, či nie je napísané na štítku na bezdrôtovom smerovači. Na štítku môže byť heslo nazvané „Network Key“, „Wireless Password“ atď. Ak používate bezdrôtový smerovač s jeho predvolenými nastaveniami, použite heslo napísané na štítku.
- Ak nevidíte SSID, ku ktorému sa chcete pripojiť, použite softvér alebo aplikáciu na nastavenie Wi-Fi z počítača alebo inteligentného zariadenia, napríklad smartfónu alebo tabletu. Ak chcete získať ďalšie informácie, zadajte do prehliadača adresu „<https://epson.sn>“, aby ste sa dostali na webovú stránku, zadajte názov svojho výrobku a prejdite na **Nastavenie**.

Súvisiace informácie

➔ „Kontrola stavu sieťového pripojenia“ na strane 217


Vytvorenie nastavení siete Wi-Fi tlačidlom Push Button Setup (WPS)

Sieť Wi-Fi môžete nastaviť automaticky stlačením tlačidla na bezdrôtovom smerovači. Ak sú splnené nasledujúce podmienky, môžete nastaviť týmto spôsobom.

- Bezdrôtový smerovač je kompatibilný s funkciou WPS (Wi-Fi Protected Setup).
- Aktuálne pripojenie Wi-Fi bolo nadviazané stlačením tlačidla na bezdrôtovom smerovači.

Poznámka:

Ak neviete tlačidlo nájsť, prípadne nastavujete pomocou softvéru, pozrite si dokumentáciu dodanú s bezdrôtovým smerovačom.

1. Na hlavnej obrazovke klepnite na .

2. Vyberte položku **Smerovač**.

3. Klepnite na tlačidlo **Spustiť nastavenie**.

Ak je už sieťové pripojenie nastavené, zobrazia sa podrobnosti o pripojení. Klepnutím na položku **Zmeň. na prip. Wi-Fi**, alebo **Zmeniť nastavenia** zmeníte nastavenia.

4. Vyberte položku **Nastavenie tlačidla (WPS)**.

5. Postupujte podľa pokynov na obrazovke.

Ak chcete po dokončení inštalácie skontrolovať stav sieťového pripojenia skenera, podrobnosti nájdete cez odkaz na súvisiace informácie.

Poznámka:

Ak sa nepodarí pripojiť, reštartujte bezdrôtový smerovač, premiestnite ho bližšie ku skeneru a skúste to znova.

Súvisiace informácie

➔ „Kontrola stavu sieťového pripojenia“ na strane 217

Vytvorenie nastavení siete Wi-Fi kódom PIN (WPS)

Môžete automaticky pripojiť k bezdrôtovému smerovaču pomocou kódu PIN. Týmto spôsobom nastavte, ak bezdrôtový smerovač podporuje funkciu WPS (Wi-Fi Protected Setup). Pomocou počítača zadajte kód PIN do bezdrôtového smerovača.

1. Na hlavnej obrazovke klepnite na .

2. Vyberte položku **Smerovač**.

3. Klepnite na tlačidlo **Spustiť nastavenie**.

Ak je už sieťové pripojenie nastavené, zobrazia sa podrobnosti o pripojení. Klepnutím na položku **Zmeň. na prip. Wi-Fi** alebo **Zmeniť nastavenia** zmeníte nastavenia.

4. Vyberte položky **Iné > Nastavenie kódu PIN (WPS)**

5. Postupujte podľa pokynov na obrazovke.

Ak chcete po dokončení inštalácie skontrolovať stav sieťového pripojenia skenera, podrobnosti nájdete cez odkaz na súvisiace informácie.

Poznámka:

Pozrite si dokumentáciu k bezdrôtovému smerovaču, kde nájdete ďalšie podrobnosti o zadávaní kódu PIN.

Súvisiace informácie

➔ „Kontrola stavu sieťového pripojenia” na strane 217

Kontrola stavu sieťového pripojenia

Podľa nasledujúceho postupu môžete skontrolovať stav sieťového pripojenia.









Kontrola stavu sieťového pripojenia z ovládacieho panela

Stav sieťového pripojenia môžete skontrolovať pomocou ikony siete alebo informácií o sieti na ovládacom paneli skenera.

Kontrola stavu sieťového pripojenia pomocou ikony siete

Stav sieťového pripojenia a intenzitu rádiových vln môžete skontrolovať pomocou ikony siete na hlavnej obrazovke skenera.



	<p>Zobrazuje stav pripojenia k sieti.</p> <p>Klepnutím na ikonu skontrolujete a zmeníte aktuálne nastavenia. Toto je odkaz na nasledujúcu ponuku.</p> <p>Nastav. > Nastavenie siete > Nastavenie Wi-Fi</p>
	<p>Skener nie je pripojený k bezdrôtovej sieti (Wi-Fi).</p>
	<p>Skener vyhľadáva SSID, nie je nastavená IP adresa, prípadne má problém s bezdrôtovou sieťou (Wi-Fi).</p>
	<p>Skener je pripojený k bezdrôtovej sieti (Wi-Fi).</p> <p>Počet prúžkov označuje intenzitu signálu pripojenia. Čím viac čiar, tým silnejšie pripojenie.</p>
	<p>Skener nie je v režime Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod) pripojený k bezdrôtovej sieti (Wi-Fi).</p>
	<p>Skener je pripojený k bezdrôtovej sieti (Wi-Fi) v režime Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod).</p>
	<p>Skener nie je pripojený ku káblovej sieti (Ethernet), prípadne nie je sieť nastavená.</p>
	<p>Skener je pripojený ku káblovej sieti (Ethernet).</p>

Zobrazenie podrobných informácií o sieti z ovládacieho panela

Keď je skener pripojený k sieti, môžete tiež zobraziť informácie týkajúce sa siete zvolením ponúk siete, ktoré chcete skontrolovať.

1. Na hlavnej obrazovke vyberte položku **Nastav.**
2. Vyberte položky **Nastavenie siete > Stav siete**.
3. Ak chcete overiť údaje, vyberte ponuky, ktoré chcete skontrolovať.
 - Stav káblovej siete LAN/Wi-Fi
Zobrazuje informácie o sieti (názov zariadenia, pripojenie, intenzita signálu atď.) pri pripojení k sieti Ethernet alebo Wi-Fi.
 - Stav Wi-Fi Direct
Zobrazuje, či je aktívny alebo deaktivovaný režim Wi-Fi Direct, a položku SSID, heslo a podobne pre pripojenia v režime Wi-Fi Direct.
 - Stav e-mail. servera
Zobrazuje informácie o sieti pre e-mailový server.

Overenie siete počítača (len systém Windows)

Pomocou príkazového riadka skontrolujte stav pripojenia počítača a cestu pripojenia ku skeneru. To vedie k vyriešeniu problémov.

Príkaz ipconfig

Zobrazte stav pripojenia sieťového rozhrania, ktoré práve počítač používa.

Porovnaním informácií o nastavení s aktuálnou komunikáciou môžete overiť, či je pripojenie správne. V prípade, že je viac serverov DHCP v rovnakej sieti, môžete vyhľadať aktuálnu adresu priradenú počítaču, odkazovaný server DNS atď.

Formát: ipconfig /all

Príklady:

```

Administrator: Command Prompt
c:\>ipconfig /all
Windows IP Configuration

Host Name . . . . . : WIN2012R2
Primary Dns Suffix . . . . . : pubs.net
Node Type . . . . . : Hybrid
IP Routing Enabled. . . . . : No
WINS Proxy Enabled. . . . . : No
DNS Suffix Search List. . . . . : pubs.net

Ethernet adapter Ethernet:

Connection-specific DNS Suffix . . . : Gigabit Network Connection
Description . . . . . : 
Physical Address. . . . . : XX-XX-XX-XX-XX-XX
DHCP Enabled. . . . . : No
Autoconfiguration Enabled . . . . . : Yes
Link-local IPv6 Address . . . . . : fe80::38fb:7546:18a8:d20e%14(Preferred)
IPv4 Address. . . . . : 192.168.111.10(Preferred)
Subnet Mask . . . . . : 255.255.255.0
Default Gateway . . . . . : 192.168.111.1
DHCPv6 IAID . . . . . : 283142549
DHCPv6 Client DUID. . . . . : 00-01-00-01-20-40-2F-45-00-1D-73-6A-44-08
DNS Servers . . . . . : 192.168.111.2
NetBIOS over Tcpip. . . . . : Enabled

Tunnel adapter isatap.{00000000-ABCD-EFGH-IJK-LMNOPQRSTUUV}>:

Media State . . . . . : Media disconnected
Connection-specific DNS Suffix . . . : 
Description . . . . . : Microsoft ISATAP Adapter #2
Physical Address. . . . . : 00-00-00-00-00-00-E0
DHCP Enabled. . . . . : No
Autoconfiguration Enabled . . . . . : Yes

c:\>_
    
```

Príkaz pathping

Môžete overiť zoznam smerovačov prechádzajúcich cez cieľového hostiteľa a smerovanie komunikácie.

Formát: pathping xxx.xxx.xxx.xxx

Príklady: pathping 192.0.2.222

```

Administrator: Command Prompt
c:\>pathping 192.168.111.20
Tracing route to EPSONAB12AB [192.168.111.20]
over a maximum of 30 hops:
 0  WIN2012R2.pubs.net [192.168.111.10]
 1  EPSONAB12AB [192.168.111.20]

Computing statistics for 25 seconds...
Hop  RTT      Source to Here   This Node/Link   Address
 0      0ms         0/ 100 = 0%      0/ 100 = 0%      WIN2012R2.pubs.net [192.168.111.10]
 1    38ms         0/ 100 = 0%      0/ 100 = 0%      EPSONAB12AB [192.168.111.20]

Trace complete.

c:\>_
    
```

Technické údaje

Všeobecné technické údaje skenera.	221
Parametre siete.	222
Podporované služby tretích strán.	224
Parametre USB jednotky.	224
Používanie portu pre skener.	225
Rozmery a hmotnosť.	226
Elektrické údaje.	227
Údaje týkajúce sa prostredia.	229
Systémové požiadavky.	229

Všeobecné technické údaje skenera

Poznámka:

Technické údaje sa môžu zmeniť aj bez predchádzajúceho upozornenia.

Typ skenera	Podávač hárkov, duplexný farebný skener s jedným prechodom
Fotoelektrické zariadenie	CIS
Efektívny počet pixlov	5,100×9,300 pri rozlíšení 600 dpi 2,550×64,500 pri rozlíšení 300 dpi
Zdroj svetla	RGB LED
Rozlíšenie skenovania	600 dpi (hlavný sken) 600 dpi (vedľajšie skenovanie)
Rozlíšenie výstupu	50 až 1200 dpi (v prírastkoch po 1 dpi)*1
Veľkosť dokumentu	Max.: 215.9×6,096 mm (8.5×240 palcov)*2 Min.: 50.8×50.8 mm (2×2 palce)
Vstup papiera	Vkladanie lícom nadol
Výstup papiera	Vysunutie lícom nadol
Kapacita papiera	100 hárkov papiera s hmotnosťou 80 g/m ²
Počet farieb	Farebné <input type="checkbox"/> 30 bitov na obrazový bod interne (10 bitov na farbu interne) <input type="checkbox"/> 24 bitov na obrazový bod externe (8 bitov na farbu externe) Odtiene sivej <input type="checkbox"/> 10 bitov na obrazový bod interne <input type="checkbox"/> 8 bitov na obrazový bod externe Čierno-biele <input type="checkbox"/> 10 bitov na obrazový bod interne <input type="checkbox"/> 1 bit na obrazový bod externe
Rozhranie	Super rýchle USB Vysokorýchlostné USB (hostitel) IEEE 802.11b/g/n alebo IEEE 802.11a/b/g/n/ac *3 Ethernet 1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T

*1 Toto je hodnota pri skenovaní z počítača. Dostupné rozlíšenia sa môžu líšiť v závislosti od spôsobu skenovania.

*2 Maximálna dĺžka sa môže líšiť v závislosti od spôsobu skenovania a rozlíšenia. Ďalšie podrobnosti nájdete v nasledujúcej časti.

„Maximálna dĺžka dlhého papiera” na strane 45

*3 Dostupné rozhranie Wi-Fi sa líši v závislosti od vašej oblasti.

Parametre siete

Parametre Wi-Fi

Parametre Wi-Fi nájdete v nasledujúcej tabuľke.

Krajiny alebo oblasti mimo hore uvedených	Tabuľka A
Írsko, Spojené kráľovstvo, Rakúsko, Nemecko, Lichtenštajnsko, Švajčiarsko, Francúzsko, Belgicko, Luxembursko, Holandsko, Taliansko, Portugalsko, Španielsko, Dánsko, Fínsko, Nórsko, Švédsko, Island, Chorvátsko, Cyprus, Grécko, Severné Macedónsko, Srbsko, Slovinsko, Malta, Bosna a Hercegovina, Kosovo, Čierna Hora, Albánsko, Bulharsko, Česká republika, Estónsko, Maďarsko, Lotyšsko, Litva, Poľsko, Rumunsko, Slovensko, Izrael, Austrália, Nový Zéland, Taiwan	Tabuľka B
Turecko	DS-900WN: Sériové čísla začínajúce na XDA8: Tabuľka A
	Sériové čísla začínajúce na XDA7: Tabuľka B
	DS-800WN: Sériové čísla začínajúce na XDA2: Tabuľka A
	Sériové čísla začínajúce na XD9Z: Tabuľka B

Tabuľka A

Normy	IEEE 802.11b/g/n*1
Frekvenčný rozsah	2 400 až 2 483,5 MHz
Maximálny prenášaný rádiový výkon	20 dBm (EIRP)
Kanály	1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12/13
Režimy pripojenia	Infraštruktúra, Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod)*2*3
Bezpečnostné protokoly*4	WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES)*5, WPA3-SAE (AES), WPA2/WPA3-Enterprise

*1 K dispozícii len pre model HT20.

*2 Nepodporované pre IEEE 802.11b.

*3 Režimy Infraštruktúra a Wi-Fi Direct alebo pripojenie cez sieť Ethernet sa môžu používať súčasne.

*4 Režim Wi-Fi Direct podporuje len WPA2-PSK (AES).

*5 V súlade so štandardmi WPA2 s podporou zabezpečenia WPA/WPA2 Personal.

Tabuľka B

Normy	IEEE 802.11a/b/g/n*1/ac
-------	-------------------------

Frekvenčné rozsahy	IEEE 802.11b/g/n: 2,4 GHz, IEEE 802.11a/n/ac: 5 GHz		
Kanály	Wi-Fi	2,4 GHz	1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12* ² /13* ²
		5 GHz* ³	W52 (36/40/44/48), W53 (52/56/60/64), W56 (100/104/108/112/116/120/124/128/132/136/140/144), W58 (149/153/157/161/165)
	Wi-Fi Direct	2,4 GHz	1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12* ² /13* ²
		5 GHz* ³	W52 (36/40/44/48) W58 (149/153/157/161/165)
Režimy pripojenia	Infraštruktúra, Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod)* ⁴ , * ⁵		
Bezpečnostné protokoly* ⁶	WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES)* ⁷ , WPA3-SAE (AES), WPA2/WPA3-Enterprise		

*1 K dispozícii len pre model HT20.

*2 Nie je k dispozícii na Taiwane

*3 Dostupnosť týchto kanálov a používanie výrobku v exteriéri cez tieto kanály sa líši v závislosti od miesta. Ďalšie informácie nájdete na webovej stránke <http://support.epson.net/wifi5ghz/>

*4 Nepodporované pre IEEE 802.11b.

*5 Režimy Infraštruktúra a Wi-Fi Direct alebo pripojenie cez sieť Ethernet sa môžu používať súčasne.

*6 Wi-Fi Direct podporuje len WPA2-PSK (AES).

*7 V súlade so štandardmi WPA2 s podporou zabezpečenia WPA/WPA2 Personal.

Parametre siete Ethernet

Normy	IEEE802.3i (10BASE-T)* ¹ IEEE802.3u (100BASE-TX)* ¹ IEEE802.3ab (1000BASE-T)* ¹ IEEE802.3az (Energy Efficient Ethernet)* ²
Komunikačný režim	Automaticky, 10 Mb/s úplný duplex, 10 Mb/s polovičný duplex, 100 Mb/s úplný duplex, 100 Mb/s polovičný duplex
Konektor	RJ-45

*1 Na zabránenie nebezpečenstvu rušenia rádiovkej komunikácie používajte kábel kategórie 5e alebo vyššej kategórie STP (tietená skrútená dvojlinka).

*2 Pripojené zariadenie musí spĺňať normy IEEE802.3az.

Funkcie siete a podpora IPv4/IPv6

Funkcie	Podporované
Epson Scan 2	IPv4, IPv6
Document Capture Pro/Document Capture	IPv4
Epson Connect (skenovanie do cloudu)	IPv4
AirPrint	IPv4, IPv6

Bezpečnostný protokol

IEEE802.1X*	
IPsec/filtrovanie IP	
SSL/TLS	HTTPS server/klient
SMTPS (STARTTLS, SSL/TLS)	
SNMPv3	

* Je potrebné použiť pripájacie zariadenie, ktoré spĺňa normu IEEE802.1X.

Podporované služby tretích strán

AirPrint	OS X Mavericks (10.9.5) alebo novší
----------	-------------------------------------

* Odporúčame používať najnovšiu verziu operačného systému Mac OS.

Parametre USB jednotky

Zariadenia	Maximálne kapacity
Pamäťové USB zariadenie	2 TB (formátované systémom FAT, FAT32 alebo exFAT)

Nie je možné použiť nasledujúce jednotky:

- Jednotka, ktorá vyžaduje vyhradený ovládač
- Jednotka s nastaveniami zabezpečenia (heslo, šifrovanie a pod.)

Spoločnosť Epson nemôže zaručiť úplnú funkčnosť externe pripojených jednotiek.

Používanie portu pre skener

Skener používa nasledujúci port. Tieto porty by mali mať podľa potreby k dispozícii správcom siete.

Keď odosielateľ (klient) je skener

Použitie	Cieľ (server)	Protokol	Číslo portu	
Odoslanie súboru (keď sa zo skenera využíva skenovanie do priečinka)	Server FTP/FTPS	FTP/FTPS (TCP)	20	
			21	
	Súborový server	SMB (TCP)	NetBIOS (UDP)	445
				137
				138
	Server WebDAV	Protokol HTTP (TCP)	Protokol HTTPS (TCP)	80
443				
Odoslanie e-mailu (keď sa zo skenera využíva skenovanie do e-mailu)	Server SMTP	SMTP (TCP)	25	
		SMTP SSL/TLS (TCP)	465	
		SMTP STARTTLS (TCP)	587	
Pripojenie POP pred SMTP (keď sa zo skenera využíva skenovanie do e-mailu)	Server POP	POP3 (TCP)	110	
Keď sa používa aplikácia Epson Connect	Server Epson Connect	HTTPS	443	
		XMPP	5222	
Zhromažďovanie používateľských údajov (využívanie kontaktov zo skenera)	Server LDAP	LDAP (TCP)	389	
		LDAP SSL/TLS (TCP)	636	
		LDAP STARTTLS (TCP)	389	
Overenie používateľa pri zhromažďovaní používateľských údajov (keď sa využívajú kontakty zo skenera)	Server KDC	Kerberos	88	
Overenie používateľa, keď sa zo skenera využíva skenovanie do sieťového priečinka (SMB)				
Ovládanie WSD	Klientsky počítač	WSD (TCP)	5357	
Vyhľadanie počítača, keď sa využíva okamžité skenovanie z aplikácie	Klientsky počítač	Rozpoznávanie okamžitého skenovania cez sieť	2968	

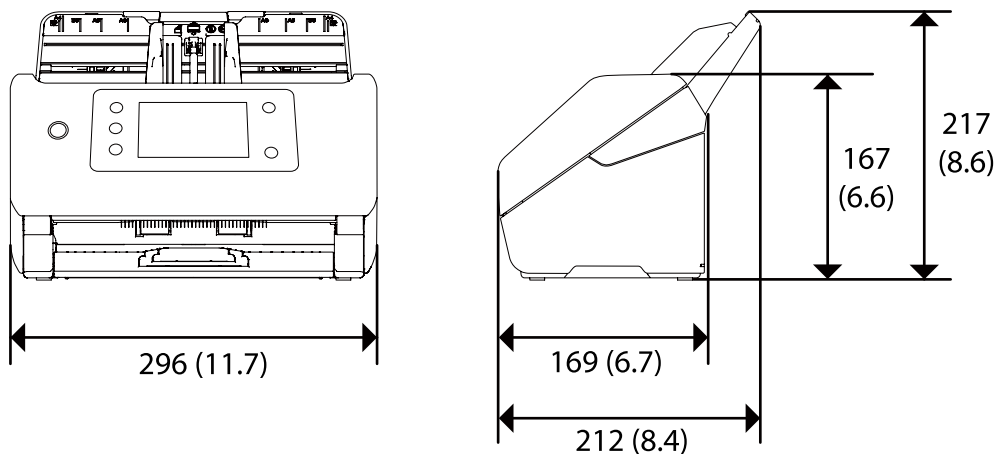
Keď odosielať (klient) je klientsky počítač

Použitie	Cieľ (server)	Protokol	Číslo portu
Rozpoznanie skenera z aplikácie, ako je napríklad EpsonNet Config a ovládač skenera.	Skener	ENPC (UDP)	3289
Zhromaždenie a nastavenie informácií MIB z aplikácie, ako je napríklad EpsonNet Config a ovládač skenera.	Skener	SNMP (UDP)	161
Vyhľadanie skenera WSD	Skener	WS-Discovery (UDP)	3702
Preposielanie naskenovaných údajov z aplikácie	Skener	Skenovanie cez sieť (TCP)	1865
Zhromažďovanie údajov o úlohe, keď sa využíva okamžité skenovanie z aplikácie	Skener	Okamžité skenovanie cez sieť	2968
Web Config	Skener	HTTP (TCP)	80
		HTTPS (TCP)	443

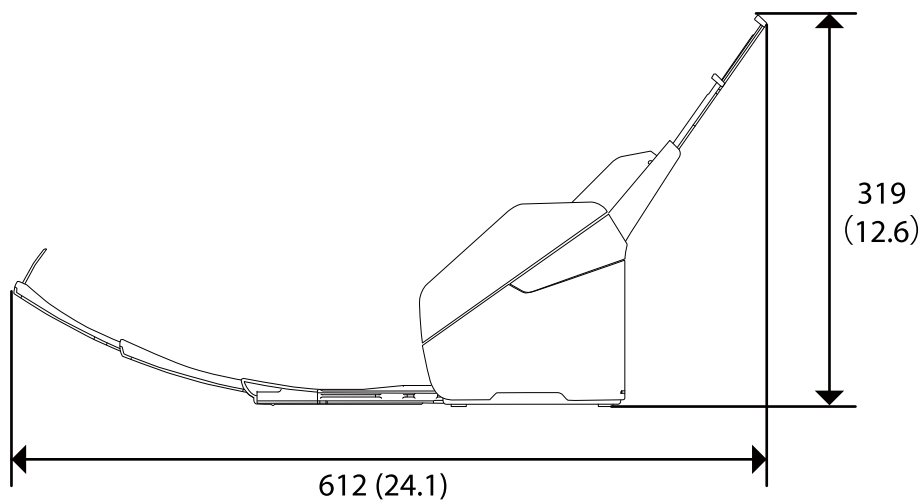
Rozmery a hmotnosť

Rozmery

Ukladanie (jednotka: mm (palce))



Skenovanie (jednotka: mm (palce))



Hmotnosť

Pribl. 3.7 kg (8.2 libry)

Elektrické údaje

Elektrické parametre skenera

Menovité vstupné jednosmerné napätie	Jednosmerné 24 V
Menovitý vstupný jednosmerný prúd	1 A

Spotreba energie	<p>DS-900WN:</p> <p>Pripojenie cez USB</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Prevádzkový: približne 19 W <input type="checkbox"/> Pohotovostný režim: približne 5.6 W <input type="checkbox"/> Režim spánku: približne 1.2 W <input type="checkbox"/> Vypnuté: približne 0.1 W <p>Pripojenie cez Wi-Fi</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Prevádzkový: približne 19 W <input type="checkbox"/> Pohotovostný režim: približne 5.8 W <input type="checkbox"/> Režim spánku: približne 1.4 W <input type="checkbox"/> Vypnuté: približne 0.1 W <p>Pripojenie cez sieť Ethernet</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Prevádzkový: približne 20 W <input type="checkbox"/> Pohotovostný režim: približne 6.1 W <input type="checkbox"/> Režim spánku: približne 1.2 W <input type="checkbox"/> Vypnuté: približne 0.1 W
	<p>DS-800WN:</p> <p>Pripojenie cez USB</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Prevádzkový: približne 18 W <input type="checkbox"/> Pohotovostný režim: približne 5.6 W <input type="checkbox"/> Režim spánku: približne 1.2 W <input type="checkbox"/> Vypnuté: približne 0.1 W <p>Pripojenie cez Wi-Fi</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Prevádzkový: približne 19 W <input type="checkbox"/> Pohotovostný režim: približne 5.8 W <input type="checkbox"/> Režim spánku: približne 1.4 W <input type="checkbox"/> Vypnuté: približne 0.1 W <p>Pripojenie cez sieť Ethernet</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Prevádzkový: približne 19 W <input type="checkbox"/> Pohotovostný režim: približne 6.1 W <input type="checkbox"/> Režim spánku: približne 1.2 W <input type="checkbox"/> Vypnuté: približne 0.1 W

Poznámka:

Používatelia z Európy nájdu podrobnosti o spotrebe na nasledujúcej webovej stránke.

<http://www.epson.eu/energy-consumption>

Elektrické parametre sieťového napájacieho adaptéra

Model	A461H (striedavé napätie 100 až 240 V) A462E (striedavé napätie 220 až 240 V)
Menovitý vstupný prúd	1 A
Menovitý frekvenčný rozsah	50 až 60 Hz
Menovité výstupné napätie	Jednosmerné 24 V
Menovitý výstupný prúd	1 A

Poznámka:

Používatelia z Európy nájdu podrobnosti o spotrebe na nasledujúcej webovej stránke.

<http://www.epson.eu/energy-consumption>

Údaje týkajúce sa prostredia

Teplota	Prevádzková	5 až 35 °C (41 až 95 °F)
	Skladovacia	-25 až 60 °C (-13 až 140 °F)
Vlhkosť	Prevádzková	15 až 80 % (bez kondenzácie)
	Skladovacia	15 až 85 % (bez kondenzácie)
Prevádzkové podmienky		Bežné kancelárske alebo domáce podmienky. Vyhýbajte sa používaniu skenera na priamom slnku, v blízkosti silného zdroja svetla alebo v extrémne zaprášenom prostredí.

Systémové požiadavky

Podporované operačné systémy sa môžu mierne líšiť v závislosti od aplikácie.

Windows* ¹	Windows 11 alebo novší Windows 10 Windows 8/8.1 Windows 7 Windows Server 2008 alebo novší
Mac OS* ^{2, 3}	Mac OS X 10.9 alebo novší, macOS 11 alebo novší

*1 Aplikácia Document Capture Pro nie je podporovaná v systémoch Windows Vista, Windows XP a Windows Server.

*3 Súborový systém UNIX (UFS) pre Mac OS nie je podporovaný.

*2 V systéme Mac OS alebo novšom nie je podporovaná funkcia rýchleho prepínania medzi používateľmi.

Normy a osvedčenia

Štandardy a schválenia modelov určených pre Európu.	231
Normy a schválenia modelov určených pre Austráliu.	231
Normy a schválenia modelov určených pre USA.	231
ZICTA Typové schválenie pre používateľov v Zambii.	232

Štandardy a schválenia modelov určených pre Európu

Výrobok a sieťový napájací adaptér

Pre európskych používateľov

Spoločnosť Seiko Epson Corporation vyhlasuje, že nasledujúce modely rádiových zariadení sú v súlade so Smernicou 2014/53/EU. Úplný text vyhlásenie o súlade pre EÚ je k dispozícii na nasledujúcej webovej stránke.

<http://www.epson.eu/conformity>

J382J

A461H, A462E

Určené len na používanie v Írsku, Spojenom kráľovstve, Rakúsku, Nemecku, Lichtenštajnsku, Švajčiarsku, Francúzsku, Belgicku, Luxembursku, Holandsku, Taliansku, Portugalsku, Španielsku, Dánsku, Fínsku, Nórsku, Švédsku, na Islande, v Chorvátsku, na Cypre, v Grécku, Slovinsku, na Malte, v Bulharsku, Českej republike, Estónsku, Maďarsku, Lotyšsku, Litve, Poľsku, Rumunsku a na Slovensku.

Spoločnosť Epson nemôže prijať zodpovednosť za žiadne odchýlky týkajúce sa požiadaviek na ochranu vyplývajúce z neodporúčanej úpravy výrobku.



Normy a schválenia modelov určených pre Austráliu

Výrobok

Elektromagnetická kompatibilita	AS/NZS CISPR32, Trieda B
---------------------------------	--------------------------

Spoločnosť Epson vyhlasuje, že nasledujúce modely zariadenia sú v súlade s nevyhnutnými požiadavkami a ostatnými príslušnými ustanoveniami predpisu AS/NZS4268:

J382J

Spoločnosť Epson nemôže prijať zodpovednosť za žiadne odchýlky týkajúce sa požiadaviek na ochranu vyplývajúce z neodporúčanej úpravy výrobku.

Sieťový napájací adaptér (A461H)

Elektromagnetická kompatibilita	AS/NZS CISPR32, Trieda B
---------------------------------	--------------------------

Normy a schválenia modelov určených pre USA

Výrobok

Elektromagnetická kompatibilita	FCC Part 15 Subpart B Class B CAN ICES-3 (B)/NMB-3 (B)
---------------------------------	---

Toto zariadenie je vybavené nasledujúcim bezdrôtovým modulom.

Výrobca: Seiko Epson Corporation

Typ: J26H005

Tento výrobok je v súlade s Článkom 15 predpisov FCC a Článkom RSS-210 predpisov IC. Spoločnosť Epson nemôže prijať zodpovednosť za žiadne odchýlky týkajúce sa požiadaviek na ochranu vyplývajúce z neodporúčanej úpravy výrobku. Prevádzka je podmienená nasledujúcimi dvomi požiadavkami: (1) toto zariadenie nesmie spôsobovať škodlivé rušenie a (2) toto zariadenie musí absorbovať akékoľvek prijímané rušenie vrátane rušenia, ktoré môže spôsobovať nežiaducu činnosť zariadenia.

V rámci prevencie pred rádiovým rušením licencovanej služby je toto zariadenie určené na používanie v interiéri a ďalej od okien, aby sa dosiahlo maximálne tienenie. Zariadenie (alebo jeho vysielacia/prijímacia anténa), ktoré je nainštalované v exteriéri, podlieha udeleniu licencie.

Toto zariadenie spĺňa limity žiarenia podľa FCC/IC ustanovené pre neriadené prostredie a spĺňa smernice týkajúce sa rádiový frekvenčného žiarenia (RF) podľa FCC uvedené v Dodatku C k OET65 a RSS-102 predpisov k rádiový frekvenčnému žiareniu podľa IC. Toto zariadenie musí byť nainštalované a používané tak, aby bol zdroj žiarenia najmenej 20 cm (7,9 palca) od tela osoby (okrem končatín, ako sú ruky, zápästia, nohy a členky).

Sieťový napájací adaptér (A461H)

Elektromagnetická kompatibilita	FCC Part 15 Subpart B Class B CAN ICES-3 (B)/NMB-3 (B)
---------------------------------	---

ZICTA Typové schválenie pre používateľov v Zambii

Informácie o typovom schválení pre ZICTA nájdete na nasledovnej webovej stránke.

<https://support.epson.net/zicta/>

Kde získať pomoc

Webová stránka technickej podpory.234

Kontaktovanie podpory spoločnosti Epson.234

Webová stránka technickej podpory

Ak potrebujete ďalšiu pomoc, navštívte nižšie uvedenú webovú stránku technickej podpory spoločnosti Epson. Vyberte príslušnú krajinu alebo oblasť a prejdite do sekcie podpory na príslušnej miestnej webovej lokalite spoločnosti Epson. Na stránke nájdete tiež najnovšie ovládače, odpovede na časté otázky, príručky a ďalšie užitočné položky na prevzatie.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/support> (Európa)

Ak vaše zariadenie od spoločnosti Epson nefunguje správne a problém nedokážete vyriešiť, požiadajte o pomoc oddelenie podpory spoločnosti Epson.

Kontaktovanie podpory spoločnosti Epson

Pred kontaktovaním spoločnosti Epson

Ak vaše zariadenie od spoločnosti Epson nefunguje správne a vzniknutý problém sa nedarí vyriešiť pomocou informácií o riešení problémov uvedených v príručkách k zariadeniu, požiadajte o pomoc oddelenie podpory spoločnosti Epson. Ak zákaznícka podpora pre vašu oblasť nie je uvedená nižšie, obráťte sa na dodávateľa, u ktorého ste si zariadenie zakúpili.

Pracovníci zákazníckej podpory spoločnosti Epson vám budú môcť poskytnúť pomoc oveľa rýchlejšie, ak im poskytnete nasledujúce informácie:

- Sériové číslo zariadenia
(Štítok so sériovým číslom sa zvyčajne nachádza na zadnej časti zariadenia.)
- Model zariadenia
- Verzia softvéru zariadenia
(Kliknite na tlačidlo **About, Informácia o verzií**, alebo podobné tlačidlo v softvérovom produkte.)
- Značka a model vášho počítača
- Názov a verzia operačného systému počítača
- Názvy a verzie softvérových aplikácií, ktoré zvyčajne používate s daným zariadením

Poznámka:

V závislosti od zariadenia môžu byť údaje zoznamu volaní pre fax a sieťové nastavenia uložené v pamäti zariadenia. V dôsledku poruchy alebo opravy sa údaje alebo nastavenia môžu stratiť. Spoločnosť Epson nezodpovedá za stratu akýchkoľvek údajov ani za zálohovanie alebo obnovenie údajov alebo nastavení, a to ani počas záručného obdobia. Odporúčame, aby ste si svoje údaje záložovali sami alebo si ich zaznamenali.

Pomoc pre používateľov v Európe

Informácie o kontaktovaní zákazníckej podpory spoločnosti Epson nájdete v dokumente Paneurópska záruka.

Pomoc pre používateľov v Taiwane

Kontakty na informácie, podporu a služby:

Internet

<http://www.epson.com.tw>

K dispozícii sú informácie o technických údajoch zariadení, ovládače na prevzatie a dopyty na zariadenia.

Centrum pomoci Epson

Telefón: +886-2-2165-3138

Náš tím z centra pomoci vám môže telefonicky pomôcť pri nasledujúcich požiadavkách:

- Dopyty týkajúce sa predaja a informácií o zariadeniach
- Otázky alebo problémy týkajúce sa použitia zariadení
- Dopyty týkajúce sa opráv a záruky

Servisné stredisko pre opravy:

<http://www.tekcare.com.tw/branchMap.page>

Spoločnosť TekCare je autorizovaným servisným strediskom pre spoločnosť Epson Taiwan Technology & Trading Ltd.

Pomoc pre používateľov v Austrálii

Spoločnosť Epson Australia chce poskytovať zákaznícky servis na vysokej úrovni. Okrem príručiek k zariadeniu poskytujeme nasledujúce zdroje, kde nájdete požadované informácie:

Internetová adresa URL

<http://www.epson.com.au>

Navštívte webové stránky spoločnosti Epson Australia. Oplatí sa sem-tam na ne zájsť! Na stránkach nájdete oblasť na prevzatie ovládačov, kontaktné miesta na spoločnosť Epson, informácie o nových zariadeniach a technickú podporu (e-mail).

Centrum pomoci Epson

Telefón: 1300-361-054

Centrum pomoci spoločnosti Epson slúži ako konečné riešenie s cieľom zaručiť našim klientom prístup k poradenstvu. Operátori v centre pomoci vám môžu pomôcť pri inštalácii, konfigurácii a prevádzke zariadenia značky Epson. Personál z centra pomoci vám pred kúpou môže poskytnúť informačný materiál o nových zariadeniach značky Epson a poradiť, kde sa nachádza najbližší dodávateľ alebo servisné miesto. Získate tu odpovede na rôzne dopyty.

Odporúčame, aby ste počas telefonátu mali poruke všetky potrebné informácie. Čím viac informácií si pripravíte, tým rýchlejšie budeme môcť pomôcť s riešením problému. Medzi tieto informácie patria príručky k zariadeniu Epson, typ počítača, operačný systém, aplikačné programy a všetky, z vášho pohľadu potrebné informácie.

Preprava produktu

Spoločnosť Epson odporúča uchovať obal zariadenia na budúcu prepravu.

Pomoc pre používateľov v Singapure

Zdroje informácií, podpora a služby dostupné v spoločnosti Epson Singapore:

Internet

<http://www.epson.com.sg>

K dispozícii sú informácie o technických údajoch zariadení, ovládače na prevzatie, často kladené otázky (FAQ), dopyty týkajúce sa predaja a technická podpora prostredníctvom e-mailu.

Centrum pomoci Epson

Bezplatné: 800-120-5564

Náš tím centra pomoci vám môže telefonicky pomôcť pri nasledujúcich požiadavkách:

- Dopyty týkajúce sa predaja a informácií o zariadeniach
- Otázky týkajúce sa použitia zariadení alebo riešenia problémov
- Dopyty týkajúce sa opráv a záruky

Pomoc pre používateľov v Thajsku

Kontakty na informácie, podporu a služby:

Internet

<http://www.epson.co.th>

K dispozícii sú informácie o technických údajoch výrobku, ovládače na prevzatie, často kladené otázky (FAQ) a e-mail.

Telefonické centrum spoločnosti Epson

Telefón: 66-2460-9699

E-mail: support@eth.epson.co.th

Náš tím telefonической podpory vám môže pomôcť cez telefón pri nasledujúcich požiadavkách:

- Dopyty týkajúce sa predaja a informácií o zariadeniach
- Otázky alebo problémy týkajúce sa použitia zariadení
- Dopyty týkajúce sa opráv a záruky

Pomoc pre používateľov vo Vietname

Kontakty na informácie, podporu a služby:

Servisné stredisko Epson

27 Yen Lang, Trung Liet Ward, Dong Da District, Ha Noi City. Tel: +84 24 7300 0911

38 Le Dinh Ly, Thac Gian Ward, Thanh Khe District, Da Nang. Tel: +84 23 6356 2666

194/3 Nguyen Trong Tuyen, Ward 8, Phu Nhuan Dist., HCMC. Tel: +84 28 7300 0911

31 Phan Boi Chau, Ward 14, Binh Thanh District, HCMC. Tel: +84 28 35100818

Pomoc pre používateľov v Indonézii

Kontakty na informácie, podporu a služby:

Internet

<http://www.epson.co.id>

- Informácie o technických údajoch výrobku a ovládače na prevzatie
- Prostredníctvom e-mailu sú k dispozícii často kladené otázky (FAQ), otázky týkajúce sa predaja a ďalšie otázky

Poradenská linka Epson (Hotline)

Telefón: 1500-766 (Indonesia Only)

E-mail: customer.care@ein.epson.co.id

Náš tím Poradenskej linky vám môže pomôcť telefonicky alebo e-mailom s nasledujúcim:

- Dopyty týkajúce sa predaja a informácií o zariadeniach
- Technická podpora

Pomoc pre používateľov v Malajzii

Kontakty na informácie, podporu a služby:

Internet

<http://www.epson.com.my>

- Informácie o technických údajoch výrobku a ovládače na prevzatie
- Prostredníctvom e-mailu sú k dispozícii často kladené otázky (FAQ), otázky týkajúce sa predaja a ďalšie otázky

Telefonické centrum spoločnosti Epson

Telefón : 1800-81-7349 (bezplatne)

E-mail: websupport@emsb.epson.com.my

- Dopyty týkajúce sa predaja a informácií o zariadeniach
- Otázky alebo problémy týkajúce sa použitia zariadení
- Otázky týkajúce sa služieb a záruky

Epson Malaysia Sdn Bhd (Ústredie)

Telefón: 603-56288288

Fax: 603-5628 8388/603-5621 2088

Pomoc pre používateľov v Indii

Kontakty na informácie, podporu a služby:

Internet

<http://www.epson.co.in>

K dispozícii sú informácie o technických údajoch zariadení, ovládače na prevzatie a dopyty na zariadenia.

Bezplatná linka pomoci

Na účely servisu, informácie o výrobkoch alebo na objednanie spotrebného materiálu -

18004250011 / 186030001600 / 1800123001600 (9:00 – 18:00)

E-mail

calllog@epson-india.in

WhatsApp

+91 96400 00333

Pomoc pre používateľov na Filipínach

Používatelia sa môžu obrátiť na spoločnosť Epson Philippines Corporation na uvedených telefónnych číslach, faxových číslach a e-mailovej adrese, ak chcú získať technickú podporu, ako aj iné služby poskytované po predaji:

Internet

<http://www.epson.com.ph>

K dispozícii sú informácie o technických špecifikáciách výrobku, ovládačoch na prevzatie, často kladené otázky (FAQ) a otázky prostredníctvom e-mailu.

Stredisko starostlivosti o zákazníkov pobočky Epson Philippines

Bezplatné: (PLDT) 1-800-1069-37766

Bezplatné: (Digitel) 1-800-3-0037766

Metro Manila: +632-8441-9030

Webová lokalita: <https://www.epson.com.ph/contact>

E-mail: customercare@epc.epson.com.ph

K dispozícii v pondelok až sobotu od 9:00 do 18:00 (okrem dní pracovného pokoja)

Náš tím strediska starostlivosti o zákazníkov vám môže telefonicky pomôcť pri nasledujúcich požiadavkách:

- Dopyty týkajúce sa predaja a informácií o zariadeniach
- Otázky alebo problémy týkajúce sa použitia zariadení
- Dopyty týkajúce sa opráv a záruky

Epson Philippines Corporation

Priama linka: +632-8706-2609

Fax: +632-8706-2663 / +632-8706-2665