

EPSON

DS-900WN DS-800WN
Epson Print Admin Serverless

Guide de configuration et d'administration

Table des matières

Introduction

Le contenu de ce document.	4
Utilisation de ce guide.	4
Marques et symboles.	4
Captures d'écran utilisées dans ce guide.	4
Références du système d'exploitation.	4
Conditions.	5

Remarques concernant le mot de passe administrateur

Remarques concernant le mot de passe administrateur.	7
Mot de passe administrateur initial.	7
Opérations qui nécessitent le mot de passe administrateur.	7
Modification du mot de passe administrateur.	7
Réinitialisation du mot de passe administrateur.	8

Présentation de la méthode d'authentification

Authentification du périphérique (BDD locale).	9
Authentification du serveur LDAP.	9
Authentification du périphérique et authentification du serveur LDAP (BDD locale et LDAP).	9

Configuration requise

Ordinateur client.	10
----------------------------	----

Présentation des paramètres

Utilisation d'un logiciel pour le paramétrage.	11
Web Config.	11
Epson Device Admin.	13
Paramètres requis pour la méthode d'authentification.	14
Flux de configuration des scanners individuellement.	15
Flux de configuration de scanners en lot.	16
Comparaison des outils de configuration d'application.	17

Connexion au périphérique d'authentification

Connexion du périphérique d'authentification.	21
Vérification de l'utilisation du périphérique d'authentification.	21
Vérification de la reconnaissance de la carte d'authentification.	21
Méthode de lecture disponible pour les informations d'authentification.	22

Enregistrement de la clé de licence

À propos de l'acquisition de clé de licence.	23
Enregistrement de la clé de licence à l'aide d'Web Config.	23
Enregistrement de la clé de licence à l'aide d'Epson Device Admin.	24
Création du modèle de configuration.	24
Importation de la clé de licence.	25
Application du modèle de configuration.	26

Enregistrement d'informations et configuration du système

Configurez une imprimante individuelle à l'aide de Web Config.	29
Utilisation de la liste des paramètres d'Epson Print Admin Serverless.	30
Définition des paramètres d'authentification utilisateur (Web Config).	30
Enregistrement des informations utilisateur (Web Config).	31
Synchronisation avec le serveur LDAP (Web Config).	37
Paramètres en option (Web Config).	38
Réglage en lot avec Epson Device Admin (modèle de configuration).	48
Déroulement des opérations d'Epson Device Admin.	49
Définition des paramètres d'authentification utilisateur (modèle de configuration).	51
Définition des paramètres du périphérique d'authentification (modèle de configuration).	51
Définition des paramètres de numérisation vers mon dossier (modèle de configuration).	52
Interdiction de modifier la destination pour Numériser vers dossier réseau/FTP (Modèle de configuration).	55

Table des matières

Synchronisation avec le serveur LDAP
(modèle de configuration). 56
 Enregistrement des informations utilisateur
(modèle de configuration). 60
 Paramètre d'autres fonctions (Web Config). 65

Utilisation et gestion

Rapports d'utilisateurs utilisant Epson Device
Admin. 70
 Création de rapports utilisateur. 70
 Éléments de sortie du rapport. 75
 Gestion des scanners à l'aide de Epson Device
Admin. 75
 Affichage du menu Epson Print Admin
Serverless / Authentification Paramètres. 76
 Conservation de l'utilisateur. 77
 Vérification des informations du scanner depuis
Web Config. 81
 Notifications par e-mail et instantanés. 81
 Sauvegarde des paramètres. 81
 Paramètres de Web Config. 82
 Modèles de configuration dans Epson Device
Admin. 83
 Connexion en tant qu'administrateur depuis le
panneau de commande. 84
 Désactivation de Epson Print Admin Serverless. 85
 Désactivation de Web Config. 85

Résolution de problèmes

Impossible de lire la carte d'authentification. 86
 Accès impossible à Web Config. 86
 L'adresse IP n'est pas attribuée au scanner.. . . . 86
 Le navigateur Web ne prend pas en charge le
niveau de chiffrement pour SSL/TLS.. . . . 86
 Le Certificat signé CA a expiré.. . . . 86
 Le nom commun du certificat et du scanner
ne correspondent pas.. . . . 87
 Le paramètre du serveur proxy de l'adresse
locale n'est pas réglé sur le navigateur Web.. . . . 87
 Le protocole DHCP est désactivé dans les
paramètres de l'ordinateur.. . . . 87
 Impossible d'activer Epson Print Admin Serverless. 87
 Le message indiquant que la clé de licence a
expiré s'affiche. 88
 Le rapport Epson Device Admin n'a aucun
contenu. 88

Annexe

Informations utilisateur enregistrées dans le
scanner. 89
 Marques commerciales. 89
 Attention. 89

Introduction

Le contenu de ce document

Ce guide détaille les procédures allant de l'installation à la gestion quotidienne d'Epson Print Admin Serverless. Reportez-vous au manuel de votre scanner pour plus d'informations sur sa fonction standard.

Utilisation de ce guide

Marques et symboles



Attention:

Vous devez suivre attentivement les instructions pour éviter les blessures.



Important:

Vous devez respecter les instructions pour éviter d'endommager votre équipement.

Remarque:

Fournit des informations complémentaires et de référence.

Informations connexes

➔ Lien vers les sections connexes.

Captures d'écran utilisées dans ce guide

Les éléments de configuration peuvent varier selon les produits et conditions de configuration.

Références du système d'exploitation

Windows

Dans ce manuel, les termes comme « Windows 11 », « Windows 10 », « Windows 8.1 », « Windows 8 », « Windows 7 », « Windows Server 2022 », « Windows Server 2019 », « Windows Server 2016 », « Windows Server 2012 R2 », « Windows Server 2012 », « Windows Server 2008 R2 » et « Windows Server 2008 » font référence aux systèmes d'exploitation suivants. De plus, « Windows » est utilisé pour faire référence à toutes les versions.

- Système d'exploitation Microsoft® Windows® 11
- Système d'exploitation Microsoft® Windows® 10
- Système d'exploitation Microsoft® Windows® 8.1

Introduction

- Système d'exploitation Microsoft® Windows® 8
- Système d'exploitation Microsoft® Windows® 7
- Système d'exploitation Microsoft® Windows Server® 2022
- Système d'exploitation Microsoft® Windows Server® 2019
- Système d'exploitation Microsoft® Windows Server® 2016
- Système d'exploitation Microsoft® Windows Server® 2012 R2
- Système d'exploitation Microsoft® Windows Server® 2012
- Système d'exploitation Microsoft® Windows Server® 2008 R2
- Système d'exploitation Microsoft® Windows Server® 2008

Mac OS

Dans ce manuel, « Mac OS » désigne Mac OS X 10.9 ou version ultérieure ainsi que macOS 11 ou version ultérieure.

Conditions

Epson Print Admin Serverless

Le système fourni par Epson qui vous permet d'authentifier les utilisateurs avec le scanner seul.

Clé de licence

La clé pour activer Epson Print Admin Serverless.

Identifiant utilisateur

L'identifiant unique des utilisateurs authentifiés pour Epson Print Admin Serverless.

Code utilisateur

Le numéro de 4 à 8 chiffres associé au code utilisateur.

Informations utilisateur

Terme général pour les informations relatives à l'authentification utilisateur, telles que le code utilisateur, le mot de passe, le numéro d'identifiant et l'adresse e-mail.

Périphérique d'authentification

Le périphérique pour authentifier les utilisateurs en saisissant des informations, tel qu'un lecteur de carte à puce.

Administrateur

Personne chargée d'installer et configurer le périphérique ou le réseau d'un bureau ou d'une organisation. Dans les petites organisations, cette personne peut être chargée de l'administration du périphérique et de celle du réseau. Dans les grandes organisations, les administrateurs sont responsables du réseau ou des périphériques d'un groupe d'un service ou d'une division, tandis que les administrateurs réseau sont responsables des paramètres de communication à l'extérieur de l'organisation, notamment sur Internet.

Introduction

Serveur LDAP

Le serveur qui fournit un service d'annuaire pouvant communiquer avec LDAP. Cela inclut Active Directory pour Windows server, OpenLDAP pour Linux, etc.

Unicode (UTF-8)

C'est l'un des codes de caractères standard. Il couvre les caractères principaux utilisés dans les langues internationales majeures. Lorsque « UTF-8 » est décrit dans ce guide, il indique des caractères de codage au format UTF-8.

ASCII (American Standard Code for Information Interchange)

C'est l'un des codes de caractères standard. 128 caractères sont définis, tels que ceux de l'alphabet (a-z, A-Z), chiffres arabes (0-9), symboles, caractères d'espacement et caractères de contrôle. Lorsque « ASCII » est décrit dans ce guide, il désigne les caractères 0x20 à 0x7E (nombres hexadécimaux) indiqués ci-dessous et ne comprend pas les caractères de contrôle.

	00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	0A	0B	0C	0D	0E	0F
20	SP*	!	"	#	\$	%	&	'	()	*	+	,	-	.	/
30	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	;	<	=	>	?
40	@	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
50	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	[\]	^	_
60	`	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
70	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	{		}	~	

* Caractère espace.

Remarques concernant le mot de passe administrateur

Remarques concernant le mot de passe administrateur

Cet appareil vous permet de définir un mot de passe administrateur pour empêcher tout intervenant non autorisé d'accéder ou de modifier ses paramètres intrinsèques ou les paramètres réseau en mémoire lorsqu'il est connecté à un réseau.

Si vous définissez un mot de passe administrateur, vous devrez saisir ce mot de passe pour pouvoir modifier les paramètres dans des logiciels de configurations tels que Web Config.

Le mot de passe administrateur initial est défini au niveau du scanner, mais vous pouvez le modifier à votre guise.

Mot de passe administrateur initial

Le mot de passe administrateur initial dépend de la présence ou non d'une étiquette collée sur le produit. Si une étiquette « PASSWORD » se trouve à l'arrière, saisissez le nombre à 8 chiffres indiqué dessus. Si aucune étiquette « PASSWORD » n'est présente, saisissez le numéro de série situé à l'arrière du produit en guise de mot de passe administrateur initial.

Nous vous recommandons de ne pas conserver le mot de passe administrateur initial.

Remarque:

Aucun nom d'utilisateur par défaut n'est défini.

Opérations qui nécessitent le mot de passe administrateur

Si vous êtes invité à saisir le mot de passe administrateur lors des opérations suivantes, saisissez celui qui est défini au niveau du produit.

- Lors d'une connexion aux paramètres avancés de Web Config
- Lors de la navigation dans un menu du panneau de commande verrouillé par l'administrateur
- Lors de la modification des paramètres de l'appareil dans l'application
- Lors de la mise à jour du micrologiciel de l'appareil
- Lors de la modification ou réinitialisation du mot de passe administrateur

Modification du mot de passe administrateur

Vous pouvez le modifier depuis le panneau de commande du produit ou dans Web Config.

Remarques concernant le mot de passe administrateur

Lorsque vous modifiez le mot de passe, celui-ci doit contenir entre 8 et 20 caractères ou symboles alphanumériques d'un seul octet.

Réinitialisation du mot de passe administrateur

Vous pouvez réinitialiser le mot de passe administrateur à sa valeur initiale depuis le panneau de commande du produit ou depuis Web Config.

Si vous avez oublié le mot de passe et que vous ne pouvez pas réinitialiser sa valeur par défaut, vous devrez faire réparer le produit. Contactez votre revendeur local.

Présentation de la méthode d'authentification

Epson Print Admin Serverless vous permet d'effectuer une authentification depuis le scanner.

Authentification du périphérique (BDD locale)

Cette méthode d'authentification vérifie les informations de l'utilisateur enregistrées sur le scanner et les compare à l'utilisateur qui utilise la fonction de numérisation. Les informations utilisateur étant associées à l'historique des tâches, les administrateurs sont informés de l'utilisation de chaque utilisateur.

Les informations utilisateur peuvent être enregistrées pour un maximum de 300 utilisateurs. Ces utilisateurs peuvent être saisis directement, importés via un fichier CSV ou importés à partir du serveur LDAP.

Il est nécessaire d'enregistrer les informations utilisateur sur le scanner au préalable.

Authentification du serveur LDAP

Cette méthode d'authentification vérifie les informations utilisateur du serveur LDAP synchronisé avec le scanner. Étant donné que 300 éléments d'informations utilisateur depuis le serveur LDAP peuvent être stockés temporairement dans le scanner en tant que cache, l'authentification peut être effectuée à l'aide du cache si le serveur LDAP tombe en panne.

Il est nécessaire de configurer le serveur LDAP au préalable.

Authentification du périphérique et authentification du serveur LDAP (BDD locale et LDAP)

Cela correspond à l'authentification qui vérifie les informations utilisateur enregistrées dans le scanner et dans le serveur LDAP synchronisé avec le scanner. Lors de la vérification des informations utilisateur, la première recherche est effectuée sur les informations utilisateur enregistrées dans le scanner. Puis elle se fait sur le serveur LDAP si aucune information pertinente n'est trouvée. Les informations utilisateur peuvent être enregistrées pour un maximum de 300 utilisateurs. La partie vide est utilisée comme cache pour le serveur LDAP. Les informations utilisateur du serveur LDAP sont enregistrées temporairement sur le scanner. Si le serveur LDAP tombe en panne, ce cache peut être utilisé pour authentifier les utilisateurs.

Il est nécessaire d'enregistrer les informations utilisateur sur le scanner et configurer le serveur LDAP au préalable.

Configuration requise

Ordinateur client

Systeme d'exploitation

Windows

Windows 7, Windows 8/8.1, Windows 10, Windows 11 ou ultérieur
Windows Server 2008 ou version ultérieure

Mac OS

Mac OS X 10.9 ou version ultérieure, macOS 11 ou version ultérieure

Navigateur Internet pour Web Config

Les navigateurs suivants sont pris en charge. Utilisez la version la plus récente.

Microsoft Edge, Windows Internet Explorer, Firefox, Chrome, Safari

Pilote du scanner

Windows : Pilote standard

Mac OS : Pilote standard

Présentation des paramètres

Vous pouvez choisir la méthode d'installation en fonction du nombre de scanners installés ou de votre environnement réseau.

Si vous configurez le scanner individuellement, utilisez Web Config. Si vous configurez plusieurs scanners à la fois, utilisez Epson Device Admin.

**Important:**

Le mot de passe administrateur sera nécessaire.

Informations connexes

➔ [« Remarques concernant le mot de passe administrateur » à la page 7](#)

Utilisation d'un logiciel pour le paramétrage

Explique le logiciel à configurer.

Web Config

Web Config est une page Web intégrée au scanner dédiée à la configuration des paramètres du scanner. Puisqu'elle fonctionne en accédant directement au scanner via le réseau, elle convient à une configuration une par une.

The screenshot displays the Epson Web Config interface. At the top, the EPSON logo is on the left, and 'Administrator Log out' is on the right. Below the logo is a navigation menu with tabs: Status, Scan, Network, Network Security, Product Security, Device Management, and Epson Open Platform. The 'Status' tab is selected. On the left side, there is a sidebar menu with options: Product Status, Network Status, Usage Status, Hardware Status, Panel Snapshot, Show Recently Sent (with sub-options for Scan to Network Folder/FTP and Scan to Email). The main content area is titled 'Product Status' and contains several sections: a language dropdown menu set to 'English'; a 'Scanner Status' section with 'Available' status; 'Card Reader Status' showing 'Connected'; 'Epson Connect Status' showing 'Unregistered'; a 'Firmware' section with fields for Root Certificate Version, Serial Number, Scanner Type, Network MAC Address, and Wi-Fi Direct MAC Address; a 'Date and Time' section; and an 'Administrator Name/Contact Information' section. A 'Refresh' button is located at the bottom left, and a 'Software Licenses' link is at the bottom right.

Présentation des paramètres

Comment exécuter Web Config dans un navigateur Web

Ce scanner est livré avec un logiciel intégré nommé Web Config (une page Web dans laquelle vous pouvez effectuer des réglages). Pour accéder à Web Config, utilisez un navigateur et saisissez l'adresse IP d'un scanner connecté au réseau.

1. Vérifiez l'adresse IP du scanner.

Sélectionnez **Param.** > **Paramètres réseau** > **État réseau** sur le panneau de commande du scanner. Sélectionnez ensuite la méthode de connexion active (**État LAN câblé/Wi-Fi** ou **État Wi-Fi Direct**) pour vérifier l'adresse IP du scanner.

Exemple d'adresse IP : 192.168.100.201

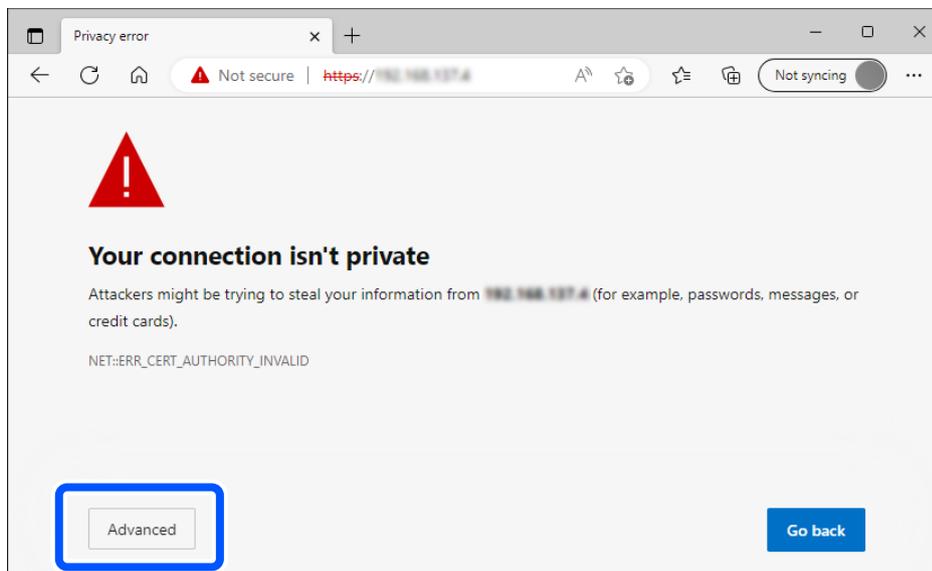
2. Lancez un navigateur depuis un ordinateur ou un appareil intelligent, puis saisissez l'adresse IP du scanner dans la barre d'adresse.

Format : http://adresse IP du scanner/

Exemple : http://192.168.100.201/

Si un écran d'avertissement s'affiche dans votre navigateur, vous pouvez l'ignorer en toute sécurité et afficher la page Web (Web Config). Étant donné que le scanner utilise un certificat autosigné lors d'un accès HTTPS, un avertissement s'affiche lorsque vous lancez Web Config ; mais il n'indique pas un problème et vous pouvez l'ignorer. Selon votre navigateur, vous devrez peut-être cliquer sur **Paramètres avancés** pour afficher la page Web.

Exemple : pour Microsoft Edge

**Remarque:**

- Si aucun écran d'avertissement ne s'affiche, passez à l'étape suivante.
- Pour les adresses IPv6, utilisez le format suivant.

Format : http://[adresse IP du scanner]/

Exemple : http://[2001:db8::1000:1]/

Présentation des paramètres

3. Pour modifier les paramètres du scanner, vous devrez vous connecter en tant qu'administrateur dans Web Config.

Cliquez sur **se connecter** en haut à droite de l'écran. Saisissez le **Nom d'utilisateur** et le **MdPasse actuel**, puis cliquez sur **OK**.

Les éléments suivants indiquent les valeurs initiales des informations d'administration de Web Config.

·Nom d'utilisateur : aucun (vierge)

·Mot de passe : indiqué sur l'étiquette collée sur le produit.

Si une étiquette « PASSWORD » se trouve à l'arrière, saisissez le nombre à 8 chiffres indiqué dessus. Si aucune étiquette « PASSWORD » n'est présente, saisissez le numéro de série situé à l'arrière du produit en guise de mot de passe administrateur initial.

Remarque:

- Si **déconnexion** s'affiche en haut à droite de l'écran, vous êtes déjà connecté en tant qu'administrateur.
- Vous serez automatiquement déconnecté après environ 20 minutes d'inactivité.

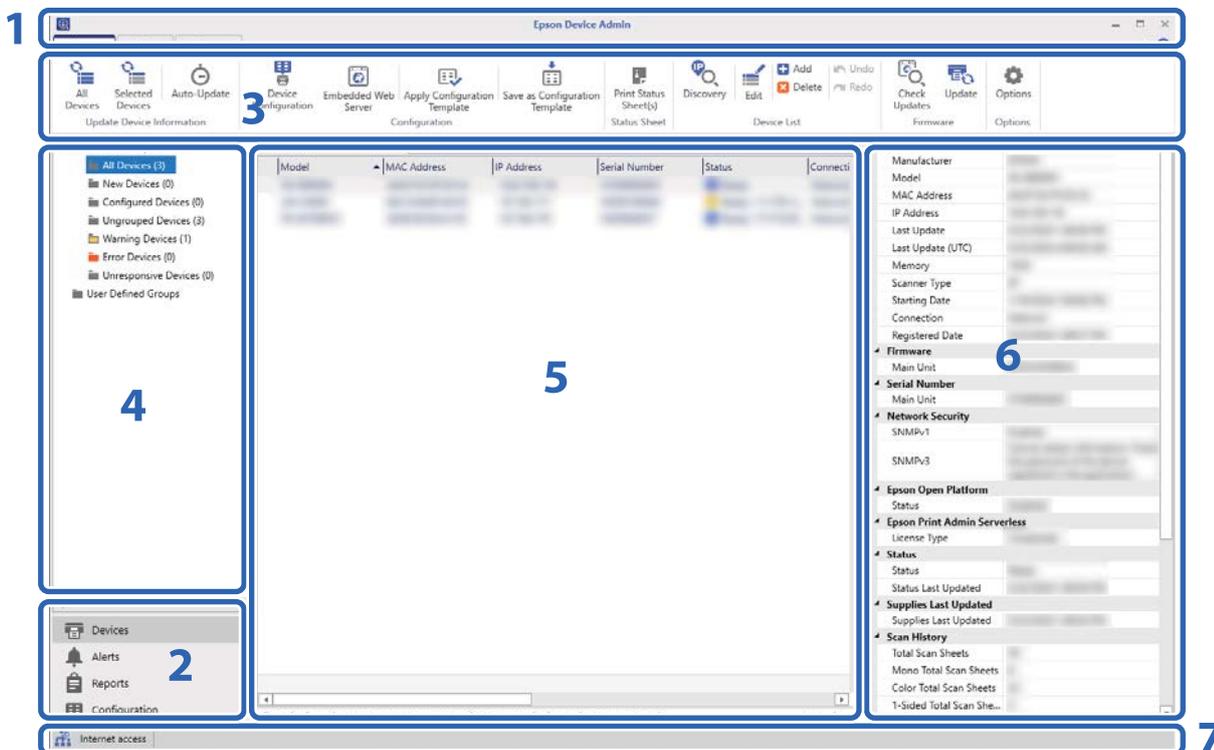
Epson Device Admin

Epson Device Admin est un logiciel multifonctionnel qui gère le périphérique sur le réseau.

Les fonctions suivantes sont disponibles, ce qui le rend utile lorsque vous installez et gérez plusieurs scanners.

- Appliquez les paramètres unifiés à plusieurs scanners sur le segment.
- Réalisez un rapport détaillé, pour l'historique d'utilisation, par exemple.

Vous pouvez télécharger Epson Device Admin à partir du site Web d'assistance de Epson. Pour plus d'informations, voir la documentation ou l'aide de Epson Device Admin.



L'écran supérieur d'Epson Device Admin est composé des volets suivants.

Présentation des paramètres

L'affichage change en fonction de l'élément sélectionné à partir du menu des tâches de la barre latérale sur l'écran principal.

N°	Volet	Explication
1	Barre de titre	Cliquez sur  pour ouvrir l'aide et afficher les explications pour chaque élément d'Epson Device Admin.
2	Menu des tâches de la barre latérale	Change la fonctionnalité utilisée. L'écran bascule en fonction de l'élément sélectionné.
3	Menu ruban	Affiche le menu de la fonction sélectionnée dans le menu des tâches de la barre latérale.
4	Contenu de la barre latérale	Affiche la hiérarchie de la fonction sélectionnée dans le menu des tâches de la barre latérale.
5	Vue de l'affichage	Affiche des informations et règle le contenu en fonction de la fonctionnalité sélectionnée dans le menu des tâches de la barre latérale ou du contenu de la barre latérale.
6	Informations détaillées relatives aux périphériques	Affiche les détails du périphérique sélectionné dans la liste des périphériques lorsque vous sélectionnez Imprimantes dans le menu des tâches de la barre latérale.
7	Barre de statut	Affiche les informations d'état sur la liste des périphériques lorsque vous sélectionnez Imprimantes dans le menu des tâches de la barre latérale.

Enregistrement du mot de passe administrateur du scanner dans Epson Device Admin

Avant de configurer le scanner à l'aide de Epson Device Admin, vous devez enregistrer le mot de passe administrateur du scanner dans Epson Device Admin.

Remarque:

Si vous modifiez le mot de passe administrateur du scanner, assurez-vous de bien mettre à jour le mot de passe enregistré dans Epson Device Admin.

1. Lancez Epson Device Admin.
2. Sélectionnez **Imprimantes** dans le menu des tâches de la barre latérale.
3. Sélectionnez **Options > Gestion des mots de passe**.
4. Sélectionnez **Activer la gestion automatique des mots de passe**, puis cliquez **Gestion des mots de passe**.
5. Sélectionnez le scanner approprié, puis cliquez sur **Modifier**.
6. Définissez le mot de passe, puis cliquez sur **OK**.

Paramètres requis pour la méthode d'authentification

Les paramètres requis diffèrent en fonction de la méthode d'authentification que vous utilisez. Configurez le scanner à l'aide des informations ci-dessous.

Présentation des paramètres

Paramètres	BD locale	LDAP	BD locale et LDAP
Connexion et configuration du périphérique d'authentification	✓ *1	✓ *1	✓ *1
Enregistrement de la clé de licence	✓	✓	✓
Activation de l'authentification de l'utilisateur	✓	✓	✓
Enregistrement des informations utilisateur	✓	–	✓
Configuration du serveur LDAP	–	✓	✓
Configuration du serveur de messagerie	✓ *2	✓ *2	✓ *2
Configuration de Scan to My Folder	✓ *3	✓ *3	✓ *3
Activation d'un contrôle d'accès	✓	✓	✓
Configuration de fonctions pouvant être utilisées sans authentification	✓ *4	✓ *4	✓ *4

*1 : lorsque **Carte ou ID utilisateur et mot de passe** ou **Carte ou Code utilisateur** est sélectionné comme méthode d'authentification.

*2 : lorsque vous utilisez le **Numér. vers Mon email**, **Numér. vers email**, ou les fonctions de notification par e-mail.

*3 : lorsque vous utilisez la fonction **Numér. vers Mon doss.**

*4 : lorsque vous utilisez les fonctions du scanner sans authentification.

*5 : lorsque vous utilisez **Numér. vers email** ou les fonctions de notification par e-mail.

Remarque:

Ce guide décrit les paramètres requis pour s'authentifier à l'aide de Epson Print Admin Serverless. Consultez Guide de l'administrateur pour plus d'informations sur les fonctions de sécurité du scanner et d'autres paramètres non inclus dans ce guide.

Flux de configuration des scanners individuellement

Explique la procédure de configuration d'Epson Print Admin Serverless sur un scanner individuel. Lorsque vous utilisez Web Config, vous pouvez configurer le scanner à l'aide d'un navigateur Web uniquement.

 **Important:**

Vérifiez que le réglage de l'heure du scanner est correcte avant de commencer.

Si l'heure n'est pas correctement définie, le message d'erreur « Licence expirée » s'affiche, ce qui peut entraîner l'échec de la configuration d'Epson Print Admin Serverless. L'heure doit être également correctement définie pour utiliser des fonctions de sécurité telle que la communication SSL/TLS ou IPsec. Vous pouvez définir l'heure de la manière suivante.

Onglet Web Config : **Gestion des périphériques > Date et heure > Date et heure.**

Panneau de commande du scanner : **Param. > Param de base > Régl. Date/Heure.**

Présentation des paramètres

Procédure		Opérations	Détails
1	Connexion du périphérique d'authentification*1	Connexion du périphérique d'authentification au scanner et vérification de l'opération	Connectez le périphérique d'authentification au scanner.
2	Enregistrement de la clé de licence*2	Saisie de la clé de licence	Activez Epson Print Admin Serverless pour le scanner en utilisant Web Config.
3	Définition du Epson Print Admin Serverless	Paramètres d'authentification	Définissez la méthode d'authentification et la manière d'authentifier l'utilisateur.
		Enregistrement des informations utilisateur	Enregistrez les informations utilisateur. Définissez les éléments suivants en fonction de la méthode d'authentification. <input type="checkbox"/> Importez depuis les fichiers. <input type="checkbox"/> Configuration du serveur LDAP
		Paramètres des fonctions	Effectuez les réglages pour le périphérique d'authentification, le serveur d'e-mail, Numér. vers Mon doss., etc, conformément à la méthode d'authentification définie et aux moyens d'authentification.

*1 : À définir si vous utilisez un périphérique d'authentification pour authentifier les utilisateurs.

*2 : Peut-être déjà été défini par le revendeur.

Informations connexes

➔ « [Configurez une imprimante individuelle à l'aide de Web Config](#) » à la page 29

Flux de configuration de scanners en lot

Explique la procédure de configuration d'Epson Print Admin Serverless sur plusieurs scanners. Utiliser le modèle de configuration pour Epson Device Admin vous permet de configurer efficacement les scanners.

Important:

Vérifiez que le réglage de l'heure du scanner est correcte avant de commencer.

Si le réglage de l'heure est incorrect, l'heure collectée du journal ou du rapport sera également incorrecte. Il sera par conséquent difficile de suivre une utilisation non autorisée ou des fuites d'informations. L'heure doit être également correctement définie pour utiliser des fonctions de sécurité telle que la communication SSL/TLS ou IPsec. Vous pouvez définir l'heure de la manière suivante.

- Onglet Web Config : **Gestion des périphériques** > **Date et heure** > **Date et heure**.
- Panneau de commande du scanner : **Param.** > **Param de base** > **Régl. Date/Heure**.

Procédure		Opérations	Détails
1	Connexion du périphérique d'authentification*1	Connexion du périphérique d'authentification au scanner et vérification de l'opération	Connectez le périphérique d'authentification au scanner.

Présentation des paramètres

Procédure		Opérations	Détails
2	Enregistrement de la clé de licence*2	Création du modèle de configuration	Activez Epson Print Admin Serverless pour plusieurs scanners qui utilisent le modèle de configuration.
		Importation de la clé de licence	
		Application du modèle de configuration	
3	Définition du Epson Print Admin Serverless	Modification ou création du modèle de configuration	Modifiez ou créez le modèle de configuration.
		Paramètres d'authentification	Définissez la méthode d'authentification et la manière d'authentifier l'utilisateur.
		Paramètres des fonctions	Effectuez les réglages pour le périphérique d'authentification, le serveur d'e-mail, Numér. vers Mon doss., etc, conformément à la méthode d'authentification définie et aux moyens d'authentification.
		Enregistrement des informations utilisateur	Enregistrez les informations utilisateur. Définissez les éléments suivants en fonction de la méthode d'authentification. <input type="checkbox"/> Définissez le paramètre de synchronisation du serveur LDAP. <input type="checkbox"/> Importez depuis les fichiers ou le serveur LDAP.
		Application du modèle de configuration	Appliquez le modèle de configuration au scanner.

*1 : À définir si vous utilisez un périphérique d'authentification pour authentifier les utilisateurs.

*2 : Peut-être déjà été défini par le revendeur.

Informations connexes

➔ « Réglage en lot avec Epson Device Admin (modèle de configuration) » à la page 48

Comparaison des outils de configuration d'application

Ce sont les éléments qui peuvent être définis par chaque application. (peut être défini = ✓, ne peut pas être défini = -)

Clé produit ou Clé de licence

Élément	Web Config	Epson Device Admin
Clé produit ou Clé de licence	✓	✓

Param authentification

Élément	Web Config	Epson Device Admin
Méthode d'authentification	✓	✓

Présentation des paramètres

Élément	Web Config	Epson Device Admin
Comment authentifier un utilisateur	✓	✓
Autoriser l'utilisateur à enregistrer des cartes d'authentification	✓	✓
Le nombre minimum de chiffres de Code utilisateur	✓	✓
Mise en cache pour les utilisateurs authentifiés via LDAP	✓	✓
Utiliser les informations utilisateur dans l'authentification SMTP	✓	✓

Paramètres utilisateur

Élément	Web Config	Epson Device Admin
Identifiant utilisateur	✓	✓
Affichage du nom de l'utilisateur	✓	✓
Mot de passe	✓	✓
Authentification de la carte d'identité	✓	✓
Code utilisateur	✓	✓
Service	✓	✓
Adresse de la messagerie	✓	✓
Restriction fonctionnelle	✓	✓
Prédéf.	✓	✓

Réglages du contrôle d'accès

Élément	Web Config	Epson Device Admin
Permet le contrôle d'accès	✓	✓
Autoriser la numérisation sans authentification depuis un ordinateur	✓	✓
Autoriser les utilisateurs enregistrés à se connecter à Web Config	✓	–
Autoriser l'utilisation depuis un panneau lorsque l'appareil est déconnecté	✓	✓

Lecteur de carte

Élément	Web Config	Epson Device Admin
Vendor ID	✓	✓
Product ID	✓	✓

Présentation des paramètres

Élément	Web Config	Epson Device Admin
Paramètre opérationnel	✓	✓
Lecteur de carte	✓	✓
Format d'enregistrement de Authentification de la carte d'identité	✓	✓
Position du format d'ID de carte	✓	✓
Position du début du texte	✓	✓
Nombre de caractères	✓	✓

Numér. vers dossier réseau/FTP/Numér. vers Mon doss.

Élément	Web Config	Epson Device Admin
Enregistrer dans réglage	✓	✓
Type	✓	✓
Enregistrer	✓	✓
Nom d'utilisateur	✓	✓
Mot de passe	✓	✓
Mode de connexion	✓	✓
Numéro de port	✓	✓
Interdire la saisie manuelle de la destination (Numér. vers dossier réseau/FTP)	✓	✓

Personnaliser les fonctions à une seule touche

Élément	Web Config	Epson Device Admin
Fonctions maximales par écran	✓	✓
écrans restants	✓	✓
Affectation de fonction	✓	✓

Rapports

Élément	Web Config	Epson Device Admin
Utilisation par utilisateur	–	✓
Utilisation par service	–	✓
Historique des tâches	–	✓

Présentation des paramètres

Informations connexes

- ➔ « [Configurez une imprimante individuelle à l'aide de Web Config](#) » à la page 29
- ➔ « [Réglage en lot avec Epson Device Admin \(modèle de configuration\)](#) » à la page 48

Connexion au périphérique d'authentification

Connectez et configurez le périphérique d'authentification pour utiliser l'authentification utilisateur. Non nécessaire si vous n'utilisez pas de périphérique d'authentification.

Remarque:

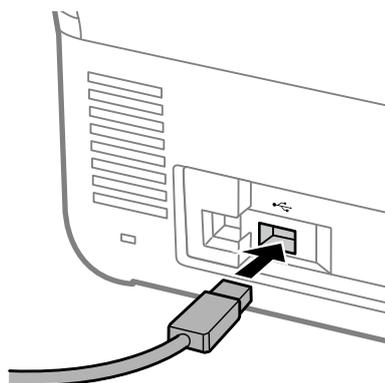
Si le périphérique d'authentification n'est pas un lecteur de carte à puce, adressez-vous à votre revendeur.

Connexion du périphérique d'authentification

! **Important:**

Lorsque vous connectez le périphérique d'authentification à plusieurs scanners, utilisez un produit comportant le même numéro de modèle.

Connectez le câble USB du lecteur de carte au port USB d'interface externe sur le scanner.



Vérification de l'utilisation du périphérique d'authentification

Vous pouvez vérifier l'état de la connexion et la reconnaissance de la carte d'authentification pour le périphérique d'authentification depuis le panneau de commande du scanner.

Des informations sont affichées si vous sélectionnez **Param.** > **Informations sur l'appareil** > **État du dispositif d'authentification**.

Vérification de la reconnaissance de la carte d'authentification

Vous pouvez vérifier que la carte d'authentification est bien reconnue à l'aide de Web Config.

Connexion au périphérique d'authentification

1. Rendez-vous dans Web Config, puis sélectionnez l'onglet **Gestion des périphériques** > **Lecteur de carte**.
2. Maintenez la carte d'authentification sur le lecteur de carte d'authentification.
3. Cliquez sur **Contrôler**.
Le résultat s'affiche.

Méthode de lecture disponible pour les informations d'authentification

Vous pouvez définir la méthode de lecture suivante pour le périphérique d'authentification.

Vous pouvez la définir sur le scanner à l'aide de Web Config ou Epson Device Admin.

Les paramètres sont requis dans les cas suivants.

- Lisez la zone particulière de la carte d'authentification, telle que le numéro d'employé et l'identifiant personnel.
- Utilisez les informations de la carte d'authentification, à l'exception de l'UID (informations sur la carte d'authentification, telles que le numéro de série).

Vous pouvez générer le paramètre opérationnel à l'aide d'un outil. Demandez plus d'informations à votre revendeur.

Remarque:

Utilisation de cartes d'authentification de fabricants différents :

Lors de l'utilisation d'UID pour les informations de carte (informations d'identifiant de carte comme le numéro de série), vous pouvez utiliser différents types de cartes d'authentification. Ceci ne peut pas être mélangé lors de l'utilisation d'autres informations de cartes.

Informations connexes

- ➔ [« Définition des paramètres du périphérique d'authentification \(Web Config\) » à la page 41](#)
- ➔ [« Définition des paramètres du périphérique d'authentification \(modèle de configuration\) » à la page 51](#)

Enregistrement de la clé de licence

Activez Epson Print Admin Serverless en enregistrant la clé de licence sur le scanner.

Remarque:

La clé de licence peut avoir été enregistrée sur le scanner par le revendeur. Dans ce cas, ignorez cette étape et accédez aux paramètres d'Epson Print Admin Serverless.

Informations connexes

- ➔ [« Enregistrement de la clé de licence à l'aide d'Web Config » à la page 23](#)
- ➔ [« Enregistrement de la clé de licence à l'aide d'Epson Device Admin » à la page 24](#)

À propos de l'acquisition de clé de licence

Vous avez besoin d'une clé de licence pour utiliser Epson Print Admin Serverless.

Adressez-vous à votre revendeur pour connaître la manière d'acquérir la clé de licence.

Enregistrement de la clé de licence à l'aide d'Web Config

Utilisez Web Config lorsque vous voulez enregistrer la clé de licence sur un scanner individuel.

1. Utilisez l'une des méthodes suivantes pour connecter le scanner à l'ordinateur de configuration.
 - Connexion par réseau filaire ou sans fil
Si vous souhaitez vous connecter avec une connexion filaire ou via un réseau sans fil, connectez-vous au réseau sur le même segment que l'ordinateur de configuration.
 - Connexion directe avec un câble LAN
2. Allumez le scanner.
3. Ouvrez un navigateur dans l'ordinateur de configuration et saisissez l'adresse IP du scanner pour ouvrir Web Config du scanner.
[« Comment exécuter Web Config dans un navigateur Web » à la page 12](#)
4. Sélectionnez l'onglet **Epson Open Platform** > **Clé produit ou Clé de licence**.
5. Saisissez la clé de licence pour **Clé produit ou Clé de licence**.
6. Cliquez sur **Suivant**.
7. Cliquez sur **OK**.
Patientez un moment, cliquez sur **Actualiser le menu** et rechargez la page de Web Config.
Si les informations de licence sont affichées, **Epson Print Admin Serverless** est activé.

Enregistrement de la clé de licence à l'aide d'Epson Device Admin

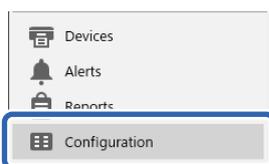
Lorsque vous utilisez un modèle de configuration pour Epson Device Admin, vous pouvez appliquer les clés de licence indiquées dans le fichier CSV sur plusieurs scanners.

1. Créez un nouveau modèle de configuration.
2. Lisez la clé de licence sur le modèle de configuration.
3. Appliquez-la sur les scanners cibles.

Création du modèle de configuration

Créez le nouveau modèle de configuration.

1. Lancez l'application Epson Device Admin.
2. Sélectionnez **Configuration** dans le menu des tâches de la barre latérale.

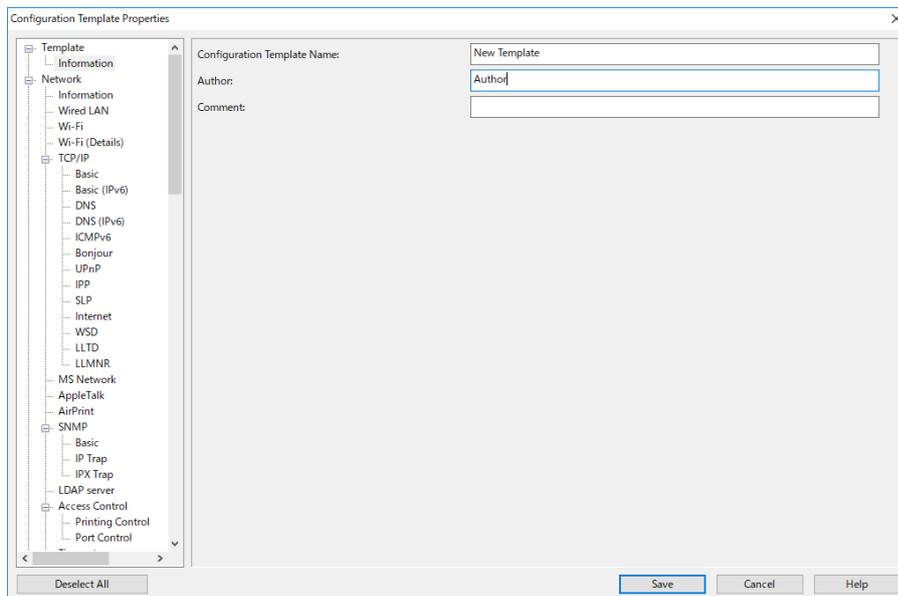


3. Sélectionnez **Nouveau** dans le menu ruban.



Enregistrement de la clé de licence

4. Réglez chaque élément.



Élément	Explication
Nom du modèle de configuration	Nom du modèle de configuration. Saisissez jusqu'à 1024 caractères Unicode (UTF-8).
Auteur	Informations sur le créateur du modèle. Saisissez jusqu'à 1024 caractères Unicode (UTF-8).
Commentaire	Saisissez des informations arbitraires. Saisissez jusqu'à 1024 caractères Unicode (UTF-8).

5. Sélectionnez les éléments que vous souhaitez définir sur la gauche.

Remarque:

Cliquez sur les éléments de menu à gauche pour basculer entre les écrans. La valeur définie est uniquement conservée si vous changez d'écran, elle ne l'est pas si vous annulez l'écran. Lorsque vous avez terminé de définir les paramètres, cliquez sur **Enregistrer**.

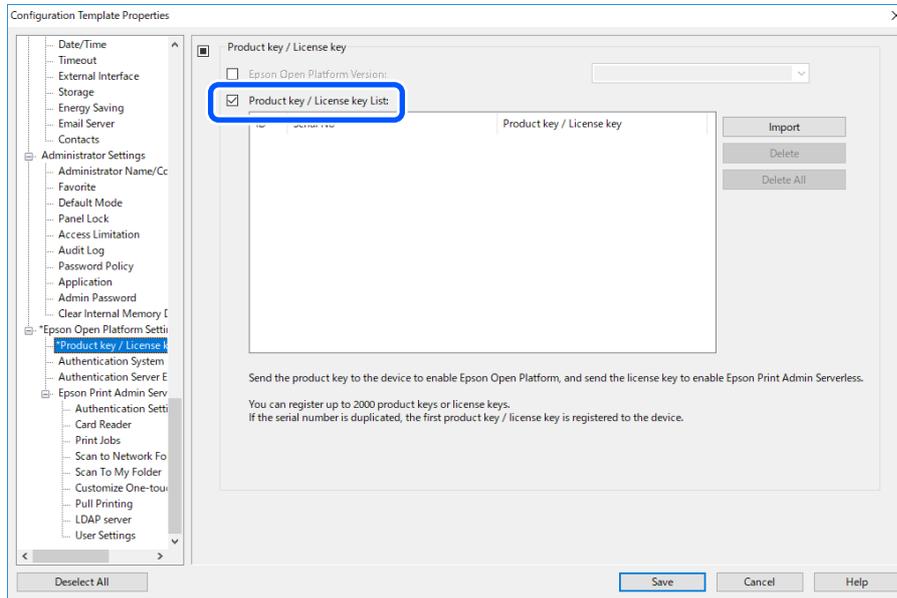
Importation de la clé de licence

1. Sélectionnez **Paramètres Epson Open Platform > Clé de produit / Clé de licence** dans le modèle de configuration.

Enregistrement de la clé de licence

2. Sélectionnez la **Liste des clés de produit ou des clés de licence**.

Si **Version Epson Open Platform** est sélectionné, désélectionnez-le.



3. Cliquez sur **Importer**.

4. Sélectionnez le fichier CSV de la clé de licence et cliquez sur **Ouvrir**.

Le fichier est lu et le contenu est affiché.

Remarque:

- Lorsque vous sélectionnez la clé de licence dans la liste et cliquez sur **Supprimer**, vous pouvez supprimer la clé de licence de la liste.
- Lorsque vous cliquez à nouveau sur **Importer**, vous pouvez ajouter les autres fichiers CSV.

5. Cliquez sur **Enregistrer**.

6. Cliquez sur **OK**.

7. Cliquez sur **OK** sur l'écran d'achèvement.

Les valeurs de réglage sont enregistrées dans le modèle de configuration, puis l'écran se ferme.

Remarque:

Pour ouvrir à nouveau le modèle de configuration, sélectionnez le modèle enregistré dans **Nom du modèle de configuration**, puis cliquez sur **Modifier** dans le menu ruban.

Application du modèle de configuration

Appliquez le modèle de configuration enregistré au scanner. Les éléments sélectionnés sur le modèle sont appliqués. Si le scanner cible ne dispose pas de la fonction appropriée, elle n'est pas appliquée.

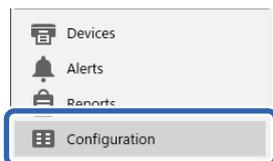
Enregistrement de la clé de licence

Remarque:

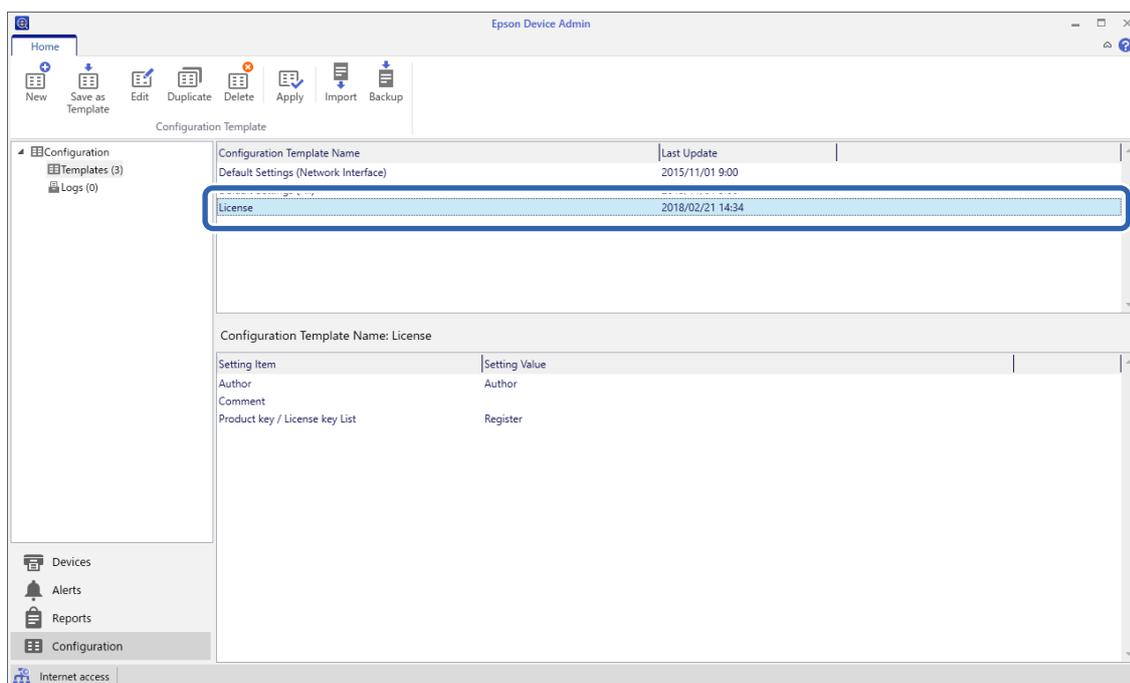
Si un mot de passe administrateur est défini sur le scanner, configurez le mot de passe au préalable.

1. Dans le menu ruban de l'écran de la liste de périphériques, sélectionnez **Options > Gestion des mots de passe**.
2. Sélectionnez **Activer la gestion automatique des mots de passe** et cliquez sur **Gestion des mots de passe**.
3. Sélectionnez le scanner approprié, puis cliquez sur **Modifier**.
4. Définissez le mot de passe, puis cliquez sur **OK**.

1. Sélectionnez **Configuration** dans le menu des tâches de la barre latérale.



2. Sélectionnez le modèle de configuration que vous souhaitez appliquer dans **Nom du modèle de configuration**.



3. Cliquez sur **Appliquer** dans le menu ruban.
L'écran de sélection de périphérique s'affiche.



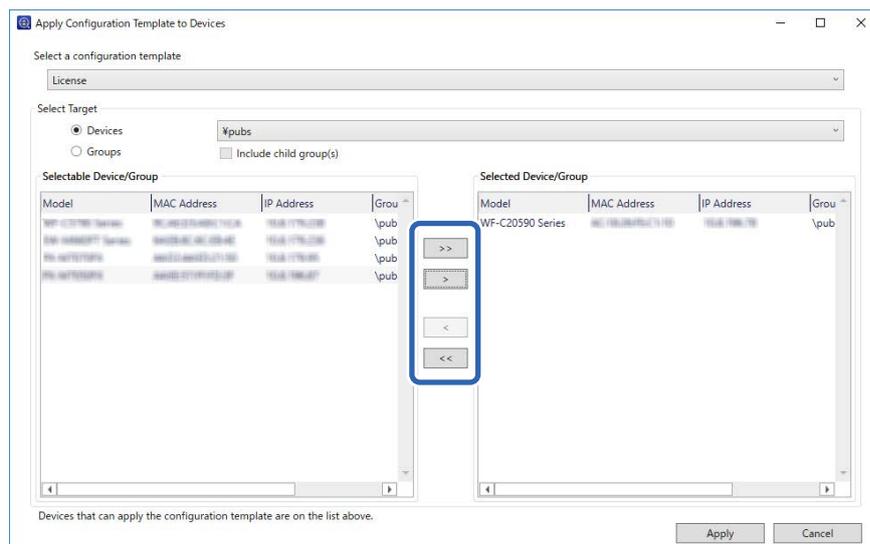
Enregistrement de la clé de licence

- Sélectionnez le modèle de configuration que vous souhaitez appliquer.

Remarque:

- Lorsque vous sélectionnez **Imprimantes** et des groupes contenant des périphériques dans le menu déroulant, chaque périphérique est affiché.
- Les groupes s'affichent lorsque vous sélectionnez **Groupes**. Sélectionnez **Inclure groupe(s) d'enfants** pour sélectionner automatiquement des groupes d'enfants dans le groupe sélectionné.

- Déplacez le scanner ou les groupes auxquels vous souhaitez appliquer le modèle vers **Appareil/ Groupe sélectionné**.



- Cliquez sur **Appliquer**.

Un écran de confirmation d'application du modèle de configuration s'affiche.

- Cliquez sur **OK** pour appliquer le modèle de configuration.

- Lorsqu'un message s'affiche vous informant que la procédure est terminée, cliquez sur **OK**.

- Cliquez sur **Détails** et vérifiez les informations.

Si s'affiche sur les éléments que vous avez appliqués, l'application s'est déroulée avec succès.

- Cliquez sur **Fermer**.

Informations connexes

➔ « [Epson Device Admin](#) » à la page 13

Enregistrement d'informations et configuration du système

Définissez les éléments nécessaires pour installer Epson Print Admin Serverless.

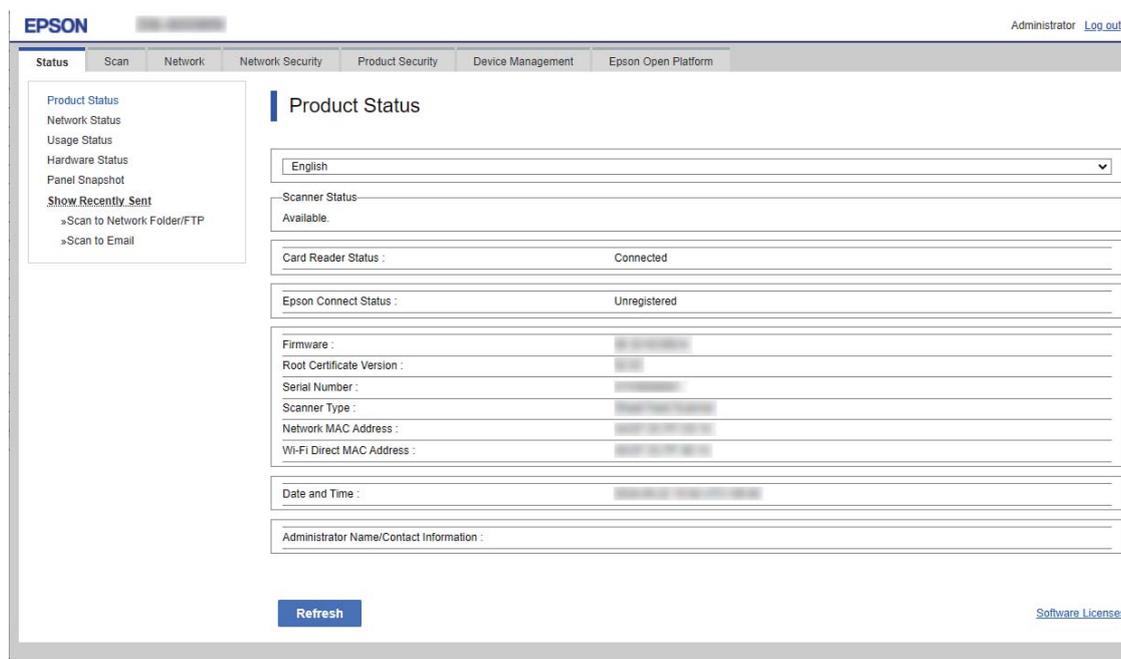
Si vous configurez le scanner individuellement, utilisez Web Config. Si vous configurez plusieurs scanners à la fois, utilisez Epson Device Admin.

Informations connexes

- ➔ « [Configurez une imprimante individuelle à l'aide de Web Config](#) » à la page 29
- ➔ « [Réglage en lot avec Epson Device Admin \(modèle de configuration\)](#) » à la page 48

Configurez une imprimante individuelle à l'aide de Web Config

Explique la procédure à suivre lors de la configuration individuelle de Epson Print Admin Serverless sur le scanner.



The screenshot displays the Epson Web Config interface. At the top, the 'EPSON' logo is on the left, and 'Administrator Log out' is on the right. Below the logo is a navigation menu with tabs: Status, Scan, Network, Network Security, Product Security, Device Management, and Epson Open Platform. The 'Status' tab is selected. On the left side, there is a sidebar menu with options: Product Status, Network Status, Usage Status, Hardware Status, Panel Snapshot, Show Recently Sent (with sub-options: Scan to Network Folder/FTP, Scan to Email), and a Refresh button at the bottom. The main content area is titled 'Product Status' and contains several sections: a language dropdown menu set to 'English'; a 'Scanner Status' section showing 'Available'; a 'Card Reader Status' section showing 'Connected'; an 'Epson Connect Status' section showing 'Unregistered'; a 'Firmware' section with fields for Root Certificate Version, Serial Number, Scanner Type, Network MAC Address, and Wi-Fi Direct MAC Address; a 'Date and Time' section; and an 'Administrator Name/Contact Information' section. A 'Refresh' button is located at the bottom left of the main content area, and a 'Software Licenses' link is at the bottom right.

Définissez les paramètres nécessaires pour Epson Print Admin Serverless en fonction de la méthode d'authentification que vous utilisez. Pour plus d'informations, consultez les informations connexes.

Informations connexes

- ➔ « [Paramètres requis pour la méthode d'authentification](#) » à la page 14

Enregistrement d'informations et configuration du système

Utilisation de la liste des paramètres d'Epson Print Admin Serverless

Lors de l'enregistrement de la clé de licence, l'**Liste des paramètres de Epson Print Admin Serverless** s'affiche dans l'onglet **Epson Open Platform**. Suivez cette liste pour définir les paramètres d'Epson Print Admin Serverless.

1. Accédez à Web Config et sélectionnez l'onglet **Epson Open Platform > Liste des paramètres de Epson Print Admin Serverless**.

Les éléments de paramétrage sont affichés en fonction des paramètres d'authentification que vous avez sélectionnés dans l'onglet **Epson Open Platform > Param authentification > Méthode d'authentification**.

2. Cliquez sur le lien pour les éléments que vous souhaitez modifier.
3. Réglez chaque élément.
4. Cliquez sur **Liste des paramètres de Epson Print Admin Serverless**.
Revenez sur l'**Liste des paramètres de Epson Print Admin Serverless**.

Définition des paramètres d'authentification utilisateur (Web Config)

Définissez la méthode d'authentification et la manière d'authentifier l'utilisateur.

1. Sélectionnez **Liste des paramètres de Epson Print Admin Serverless > Epson Print Admin Serverless > Param authentification**.

Ou accédez à l'onglet **Epson Open Platform tab > Param authentification**.

2. Réglez chaque élément.
3. Cliquez sur **OK**.

Éléments de configuration d'authentification

Élément	Explication
Méthode d'authentification	<p>Sélectionnez Méthode d'authentification.</p> <p><input type="checkbox"/> BD locale Authentifiez-vous à l'aide des Paramètres utilisateur enregistrés sur le scanner. Il est nécessaire d'enregistrer l'utilisateur sur le scanner.</p> <p><input type="checkbox"/> LDAP Authentifiez-vous à l'aide des informations utilisateur sur le serveur LDAP synchronisé avec le scanner. Il faut configurer les paramètres de serveur LDAP à l'avance.</p> <p><input type="checkbox"/> BD locale et LDAP Authentifiez-vous à l'aide des informations utilisateur enregistrées sur le scanner ou du serveur LDAP synchronisé avec le scanner. Vous devez enregistrer l'utilisateur sur le scanner et configurer le serveur LDAP.</p>

Enregistrement d'informations et configuration du système

Élément	Explication
Comment authentifier un utilisateur	<p>Sélectionnez la manière d'authentifier un utilisateur.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Carte ou ID utilisateur et mot de passe Utilisez une carte d'authentification pour authentifier les utilisateurs. Vous pouvez également utiliser un identifiant utilisateur et un mot de passe pour vous authentifier. <input type="checkbox"/> ID utilisateur et mot de passe Utilisez un identifiant utilisateur et un mot de passe pour authentifier les utilisateurs. Vous ne pouvez pas utiliser de carte d'authentification pour vous authentifier lorsque vous sélectionnez cette fonction. <input type="checkbox"/> Identifiant utilisateur Utilisez uniquement un identifiant utilisateur pour authentifier les utilisateurs. Vous n'avez pas besoin de définir de mot de passe. <input type="checkbox"/> Carte ou Code utilisateur Utilisez une carte d'authentification pour authentifier les utilisateurs. Vous pouvez également utiliser un Code utilisateur. <input type="checkbox"/> Code utilisateur N'utilisez qu'un numéro d'identifiant pour authentifier les utilisateurs.
Autoriser l'utilisateur à enregistrer des cartes d'authentification	<p>Activez-le si vous souhaitez autoriser l'utilisateur à enregistrer des cartes d'authentification sur le système.</p> <p>Si vous sélectionnez l'option LDAP pour Méthode d'authentification, vous ne pouvez pas la définir.</p>
Le nombre minimum de chiffres de Code utilisateur	Sélectionnez le nombre minimum de chiffres pour le numéro d'identification.
Mise en cache pour les utilisateurs authentifiés via LDAP	Lorsque vous utilisez l'authentification de serveur LDAP, vous pouvez choisir d'utiliser ou non la mise en cache des informations de l'utilisateur.
Utiliser les informations utilisateur dans l'authentification SMTP	Lors de l'utilisation d'un identifiant utilisateur et d'un mot de passe pour l'authentification, vous pouvez choisir d'utiliser ou non les informations utilisateur pour l'authentification SMTP. Le système utilise le dernier ID utilisateur et mot de passe qui ont été utilisés.
Restrictions pour les utilisateurs authentifiés par LDAP	Si vous utilisez le LDAP, vous pouvez définir les fonctions qui sont disponibles à l'utilisateur.

Informations connexes

➔ [« Présentation de la méthode d'authentification » à la page 9](#)

Enregistrement des informations utilisateur (Web Config)

Enregistrez les informations utilisateur utilisées pour l'authentification utilisateur.

Si vous sélectionnez **LDAP** pour **Méthode d'authentification**, vous n'avez pas besoin d'enregistrer les utilisateurs. Dans ce cas, **Paramètres utilisateur** ne s'affiche pas dans la liste.

Si vous sélectionnez **BD locale et LDAP** pour **Méthode d'authentification**, configurez également le serveur LDAP.

Enregistrement d'informations et configuration du système

Enregistrement individuel d'informations utilisateur

Saisissez les informations utilisateur une par une.

1. Sélectionnez **Liste des paramètres de Epson Print Admin Serverless > Epson Print Admin Serverless > Paramètres utilisateur**.
Ou accédez à l'onglet **Epson Open Platform** tab > **Paramètres utilisateur**.
2. Cliquez sur **Ajouter**.
3. Réglez chaque élément.
4. Cliquez sur **Appliquer**.
5. Cliquez sur **Fermer**.

Éléments de paramétrage des informations utilisateur

Élément	Explication
Identifiant utilisateur	Saisissez l'identifiant de l'utilisateur que vous souhaitez utiliser pour une authentification dans une plage de 1 à 83 octets pouvant être exprimée en Unicode (UTF-8). Comme l'identifiant utilisateur n'est pas sensible à la casse, vous pouvez vous connecter en utilisant les majuscules ou les minuscules.
Affichage du nom de l'utilisateur	Saisissez le nom d'utilisateur affiché sur le panneau de commande du scanner avec un maximum de 32 caractères pouvant être exprimé en Unicode (UTF-16). Vous pouvez laisser ce champ vide.
Mot de passe	Saisissez le mot de passe que vous souhaitez utiliser pour l'authentification avec un maximum de 32 caractères ASCII. Le mot de passe est sensible à la casse. Laissez ce champ vide si vous sélectionnez Comment authentifier un utilisateur pour Identifiant utilisateur .
Authentification de la carte d'identité	Saisissez l'identifiant de la carte d'authentification avec un maximum de 116 caractères ASCII. Vous pouvez laisser ce champ vide. Lorsque vous autorisez Autoriser l'utilisateur à enregistrer des cartes d'authentification pour Param authentification , le résultat enregistré par les utilisateurs est pris en compte.
Code utilisateur	Cet élément est affiché lorsque Carte ou Code utilisateur ou Code utilisateur est sélectionné dans l'onglet Epson Open Platform > Param authentification > Comment authentifier un utilisateur . Saisissez le numéro entre 4 et 8 chiffres en fonction des chiffres définis sur l'onglet Epson Open Platform > Param authentification > Le nombre minimum de chiffres de Code utilisateur .
Générer automatiquement	Cet élément est affiché lorsque Carte ou Code utilisateur ou Code utilisateur est sélectionné dans l'onglet Epson Open Platform > Param authentification > Comment authentifier un utilisateur . Cliquez pour générer automatiquement un numéro d'identifiant avec le même nombre de chiffres que vous avez sélectionné dans Le nombre minimum de chiffres de Code utilisateur .

Enregistrement d'informations et configuration du système

Élément	Explication
Service	Saisissez le nom du service etc. qui permet d'identifier l'utilisateur avec un maximum de 40 caractères, pouvant être exprimé en Unicode (UTF-16). Vous pouvez laisser ce champ vide.
Adresse de la messagerie	Saisissez l'adresse e-mail de l'utilisateur avec un maximum de 200 caractères en ASCII. Elle sera utilisée comme destination pour Numér. vers Mon email . Vous pouvez laisser ce champ vide.
Numér. vers Mon doss.	Définissez les destinations d'enregistrement individuellement lorsque vous sélectionnez Individuel dans Numér. vers Mon doss. > Type de paramètres . Consultez ce qui suit pour obtenir davantage d'informations sur les éléments de réglage. « Numér. vers Mon doss. Éléments de paramétrage (Web Config) » à la page 46
Restrictions	Vous pouvez restreindre les fonctions pour chaque utilisateur. Sélectionnez la fonction dont vous autorisez l'utilisation.
Prédéf.	Vous pouvez configurer jusqu'à cinq pré-réglages qui ne sont disponibles que pour l'utilisateur sélectionné, parmi les Prédéf. enregistrés dans le scanner. <input type="checkbox"/> Les Prédéf. qui n'ont pas été attribués à un utilisateur peuvent uniquement être utilisés par cet utilisateur. Les Prédéf. qui n'ont pas été attribués à un utilisateur peuvent être utilisés par tous les utilisateurs. <input type="checkbox"/> Vous ne pouvez pas utiliser Prédéf. qui incluent des fonctions qui ont été limitées dans Restrictions .

Configuration des Prédéf. pour chaque utilisateur

Vous pouvez configurer jusqu'à cinq pré-réglages qui ne sont disponibles que pour l'utilisateur sélectionné, parmi les pré-réglages enregistrés dans le scanner.

Remarque:

Pour Epson Device Admin, vous pouvez définir les pré-réglages en entrant le numéro d'enregistrement du Préréglage. Cependant, si le numéro d'enregistrement est modifié, seul le numéro est utilisé et le contenu n'est pas mis à jour.

- Ouvrez le paramètre utilisateur pour lequel vous souhaitez configurer les pré-réglages.
- Cliquez sur **Prédéf.** > **Sélectionner**.
Une liste des pré-réglages enregistrés dans le scanner s'affiche.
- Sélectionnez les pré-réglages que vous souhaitez enregistrer.

Remarque:

Cliquez sur **Modifier** pour passer à l'écran d'enregistrement des Prédéf. du scanner.

- Cliquez sur **Sélectionner**.

Vous revenez à la liste de paramètres de l'utilisateur. Vérifiez que les pré-réglages sélectionnés s'affichent.

Remarque:

- Les Prédéf. qui ont été enregistrés par un utilisateur authentifié ne sont disponibles que pour cet utilisateur.
- Les Prédéf. qui n'ont pas été enregistrés par un utilisateur authentifié peuvent servir à tous les utilisateurs. Vous ne pouvez cependant pas utiliser les fonctions qui ont été restreintes par l'administrateur.

Enregistrement d'informations et configuration du système

Créer un fichier CSV pour enregistrer les informations utilisateur en tant que lot

Créez le fichier CSV pour importer les informations utilisateur.

Vous pouvez facilement créer le fichier CSV à l'aide des informations utilisateur enregistrées individuellement. Nous recommandons d'enregistrer à l'avance et individuellement les informations utilisateur.

1. Sélectionnez **Liste des paramètres de Epson Print Admin Serverless > Epson Print Admin Serverless > Paramètres utilisateur**.

Ou sélectionnez l'onglet **Epson Open Platform > Paramètres utilisateur**.

2. Cliquez sur **Exporter**.
3. Sélectionnez le format de fichier dans **Format de fichier**.

Sélectionnez-le à l'aide des informations ci-dessous.

Élément	Explication
CSV UTF-16 (délimité par tabulation)	Sélectionnez le moment de modification du fichier à l'aide de Microsoft Excel. Chaque paramètre est entouré de « [] » (entre parenthèses). Saisissez les paramètres dans « [] ». Nous vous recommandons d'écraser le fichier si vous mettez à jour le fichier. Si vous venez d'enregistrer le fichier, sélectionnez Texte Unicode (*.txt) pour le fichier de format.
CSV UTF-8 (délimité par virgule)	Sélectionnez le moment de modification du fichier à l'aide d'un éditeur de texte ou d'une macro sans Microsoft Excel.
CSV UTF-8 (délimité par point-virgule)	

4. Cliquez sur **Exporter** pour sauvegarder le fichier.
5. Modifiez et sauvegardez ce fichier CSV dans un tableur Microsoft Excel ou un éditeur de texte.



Important:

Lors de la modification du fichier, ne modifiez pas les informations d'encodage et d'en-tête.

Éléments de configuration du fichier CSV

Remarque:

Vous ne pouvez pas utiliser les fichiers CSV d'autres modèles.

Élément	Paramètres et explication
UserID	Saisissez l'identifiant utilisateur pour utiliser une authentification entre 1 et 83 octets Unicode.
UserName	Saisissez le nom d'utilisateur affiché sur le panneau de commande du scanner avec un maximum de 32 caractères Unicode. Vous pouvez laisser ce champ vide.

Enregistrement d'informations et configuration du système

Élément	Paramètres et explication
Password	<p>Saisissez le mot de passe à utiliser pour l'authentification avec un maximum de 32 caractères ASCII. Lors de l'importation, ceci est défini comme mot de passe au lieu de EncPassword.</p> <p>Laissez ce champ vide si vous sélectionnez Identifiant utilisateur pour Comment authentifier un utilisateur.</p> <p>Lors de l'exportation, ceci est toujours vide.</p>
AuthenticationCardID	<p>Définissez le résultat de la lecture de la carte d'identité. Lorsque vous autorisez Autoriser l'utilisateur à enregistrer des cartes d'authentification pour Param authentification, le résultat enregistré par les utilisateurs est pris en compte.</p> <p>Saisissez jusqu'à 116 caractères en ASCII. Vous pouvez laisser ce champ vide.</p>
IDNumber	<p>Cet élément est affiché lorsque Carte ou Code utilisateur ou Code utilisateur est sélectionné dans Param authentification > Comment authentifier un utilisateur.</p> <p>Saisissez un nombre qui se situe quelque part entre le nombre défini dans Param authentification > Le nombre minimum de chiffres de Code utilisateur et comprend jusqu'à 8 chiffres.</p> <p>Un numéro d'identifiant ne peut pas être dupliqué. S'il est dupliqué, vous en serez averti par une erreur lors de l'importation du fichier. Lorsqu'il reste vide, un numéro lui est automatiquement attribué.</p>
Department	<p>Saisissez le nom du département arbitraire pour distinguer les utilisateurs.</p> <p>Saisissez jusqu'à 40 caractères dans Unicode. Vous pouvez laisser ce champ vide.</p>
MailAddress	<p>Définissez l'adresse e-mail des utilisateurs. Elle sera utilisée comme destination de Numér. vers Mon email.</p> <p>Vous pouvez utiliser A-Z, a-z, 0-9, !#'%&'*+-. /=?^_{ }~@. Saisissez 200 caractères au maximum. Le premier caractère ne doit pas être « , » (virgule). Vous pouvez laisser ce champ vide.</p>
FolderProtocol	<p>Réglez le type de la fonction Numér. vers Mon doss..</p> <p>Dossier réseau (SMB): 0, FTP: 1</p>
FolderPath	<p>Réglez la destination d'enregistrement pour la fonction Numér. vers Mon doss..</p>
FolderUserName	<p>Réglez l'identifiant utilisateur pour la fonction Numér. vers Mon doss..</p>
FolderPassword	<p>Définissez un mot de passe afin d'authentifier le dossier de destination de la fonction Numér. vers Mon doss., d'au plus 32 caractères ASCII.</p> <p>Lors de l'importation, ceci est défini comme mot de passe au lieu de EncPassword. Lors de l'exportation, ceci est toujours vide.</p>
FtpPassive	<p>Réglez le mode de connexion pour le serveur FTP lorsque FTP est sélectionné en tant que Type pour la fonction Numér. vers Mon doss..</p> <p>Mode actif : 0, Mode passif : 1</p>
FtpPort	<p>Réglez le numéro de port pour l'envoi des données numérisées vers le serveur FTP de 0 à 65 535 lorsque FTP est sélectionné en tant que Type pour la fonction Numér. vers Mon doss..</p>
ScanToMemory	<p>Définissez les restrictions pour Numér. vers Clé USB.</p> <p>Non autorisé : 0, Autorisé : 1</p>

Enregistrement d'informations et configuration du système

Élément	Paramètres et explication
ScanToMail	Définissez les restrictions pour Numér. vers email. Vous pouvez uniquement définir Numér. vers Mon email lorsque Numér. vers email a été activé. Non autorisé : 0, Autorisé : 1
ScanToFolder	Définissez les restrictions pour Numér. vers dossier réseau/FTP. Vous pouvez uniquement définir Numér. vers Mon doss. lorsque Numér. vers dossier réseau/FTP a été activé. Non autorisé : 0, Autorisé : 1
ScanToCloud	Définissez les restrictions pour Numér. vers Cloud. Non autorisé : 0, Autorisé : 1
ScanToComputer	Définissez les restrictions pour Numér. vers ordi. Non autorisé : 0, Autorisé : 1
PresetIndex	Définissez les Prédéf. que vous pouvez associer à l'utilisateur. Vous pouvez définir jusqu'à cinq numéros d'enregistrement pré-réglés pour les Prédéf. séparés par des virgules.
EncPassword	Lors de l'exportation des paramètres utilisateur, le paramètre défini pour Password est chiffré et la valeur encodée par BASE64 avant d'être sortie. Dans le cas d'une importation avec le nouveau mot de passe pour Password , cette valeur est ignorée. Si Password est laissé vide, cette valeur est utilisée et le mot de passe reste tel qu'il était avant l'exportation.
EncFolderPassword	Lors de l'exportation, le paramètre défini pour FolderPassword est chiffré et la valeur encodée en BASE64 avant d'être émise. Dans le cas d'une importation avec le nouveau mot de passe pour FolderPassword , cette valeur est ignorée. Si FolderPassword est laissé vide, cette valeur est utilisée et le mot de passe reste tel qu'il était avant l'exportation.

Informations connexes

➔ « [Importation depuis un fichier CSV/ENE](#) » à la page 61

Enregistrement en lot d'informations utilisateur à l'aide d'un fichier CSV

Vous pouvez enregistrer des utilisateurs en lot à l'aide d'un fichier CSV.

1. Sélectionnez **Liste des paramètres de Epson Print Admin Serverless > Epson Print Admin Serverless > Paramètres utilisateur**.
Ou accédez à l'onglet **Epson Open Platform tab > Paramètres utilisateur**.
2. Cliquez sur **Importer**.
3. Cliquez sur **Parcourir...** pour sélectionner le fichier à importer, puis cliquez sur **Ouvrir**.
4. Cliquez sur **Importer**.

Enregistrement d'informations et configuration du système

5. Cliquez sur **OK** après avoir vérifié les informations affichées.

Informations connexes

- ➔ « [Créer un fichier CSV pour enregistrer les informations utilisateur en tant que lot](#) » à la page 34

Synchronisation avec le serveur LDAP (Web Config)

Définissez les paramètres du serveur LDAP pour le scanner à l'aide de Web Config.

Définissez-le lorsque vous sélectionnez **LDAP** ou **BD locale et LDAP** comme **Méthode d'authentification**.

Pour plus de détails sur les éléments du paramétrage, consultez l'élément concernée pour même article pour Epson Device Admin dans ce manuel.

Informations connexes

- ➔ « [Éléments de configuration du serveur LDAP](#) » à la page 57
- ➔ « [Éléments de configuration de Kerberos](#) » à la page 60
- ➔ « [Éléments du paramètre de recherche](#) » à la page 59

Services disponibles

Les services d'annuaire suivants sont pris en charge.

Nom du service	Version
Active Directory	Windows Server 2008, Windows Server 2008 R2, Windows Server 2012, Windows Server 2012 R2, Windows Server 2016, Windows Server 2019
OpenLDAP	Ver.2.3, Ver.2.4

Définition du paramètre du serveur LDAP (Web Config)

1. Sélectionnez **Liste des paramètres de Epson Print Admin Serverless > Serveur LDAP > De base (Serveur primaire)**.
Ou accédez à l'onglet **Réseau > Serveur LDAP > De base (Serveur primaire)**.
2. Réglez chaque élément.
Consultez ce qui suit pour plus de détails sur chaque élément.
3. Cliquez sur **OK**.
4. Lorsque vous sélectionnez **L'authentification Kerberos** pour **Méthode d'authentification**, définissez les paramètres Kerberos dans l'onglet **Réseau > Paramètres Kerberos**, puis cliquez sur **OK**.
Vous pouvez enregistrer jusqu'à 10 paramètres Kerberos. Si vous ne le sélectionnez pas, passez à l'étape suivante.

Enregistrement d'informations et configuration du système

5. Le cas échéant, définissez le serveur secondaire pour le serveur LDAP dans **De base (Serveur secondaire)**, puis cliquez **OK**.

Les éléments de paramétrage sont identiques aux paramètres du serveur principal.

6. Cliquez sur **OK**.

Informations connexes

➔ « [Éléments de configuration du serveur LDAP](#) » à la page 57

➔ « [Éléments de configuration de Kerberos](#) » à la page 60

Vérification de la connexion au serveur LDAP

Réalisez le test de connexion au serveur LDAP en utilisant le paramètre défini dans **Serveur LDAP > Paramètres de recherche**.

1. Sélectionnez **Liste des paramètres de Epson Print Admin Serverless > Serveur LDAP > Test de connexion (Serveur primaire)**.

Ou accédez à l'onglet **Réseau > Serveur LDAP > Test de connexion (Serveur primaire)**.

2. Cliquez sur **Démarrer**.

Le résultat s'affiche.

3. Cliquez sur **OK**.

Définition du paramètre d'attribut de recherche

Définissez l'attribut de recherche de l'utilisateur à enregistrer sur Epson Print Admin Serverless à partir du serveur LDAP.

1. Sélectionnez **Liste des paramètres de Epson Print Admin Serverless > Serveur LDAP > Paramètres de recherche (Epson Print Admin Serverless)**.

Ou accédez à l'onglet **Réseau > Serveur LDAP > Paramètres de recherche (Epson Print Admin Serverless)**.

2. Réglez chaque élément.

3. Cliquez sur **OK**.

Informations connexes

➔ « [Éléments du paramètre de recherche](#) » à la page 59

Paramètres en option (Web Config)

Définissez les autres éléments, le cas échéant.

Enregistrement d'informations et configuration du système

Paramètres de contrôle d'accès

Définissez les fonctions disponibles à l'utilisateur.

Définition des autorisations d'accès pour les utilisateurs authentifiés (Web Config)

Lorsque vous utilisez l'authentification du périphérique dans Epson Print Admin Serverless, vous pouvez également définir des restrictions d'accès pour chaque utilisateur dans Paramètres utilisateur pour Web Config. Consultez les informations liées pour plus de détails sur les éléments de configuration.

Vous pouvez également restreindre toutes les fonctions de numérisation pour l'ensemble des utilisateurs connectés. Définissez ceci pour empêcher les utilisateurs de numériser. Suivez les étapes ci-dessous.

1. Sélectionnez **Liste des paramètres de Epson Print Admin Serverless > Réglages du contrôle d'accès > Paramètres utilisateur**.
Ou sélectionnez l'onglet **Sécurité produit > Réglages du contrôle d'accès > Paramètres utilisateur**.
2. Cliquez sur **Modifier** en regard de 1.
3. Dans **Cochez la case pour activer ou désactiver chaque fonction.**, cochez ou décochez la case **Numériser**.
4. Cliquez sur **Appliquer**.

Informations connexes

➔ [« Éléments de paramétrage des informations utilisateur » à la page 32](#)

Définir l'autorisation d'accès au pilote (Web Config)

Définir des autorisations pour autoriser la numérisation depuis votre ordinateur.

Si vous ne souhaitez pas restreindre les utilisateurs, sélectionnez **Liste des paramètres de Epson Print Admin Serverless > Réglages du contrôle d'accès > De base**, puis sélectionnez **Permet l'impression et la numérisation sans informations d'authentification**.

Pour restreindre les utilisateurs, procédez comme suit pour configurer des comptes afin d'utiliser le scanner depuis Epson Scan 2.

1. Sélectionnez **Réglages du contrôle d'accès > Paramètres utilisateur** dans **Liste des paramètres de Epson Print Admin Serverless**.
Ou sélectionnez l'onglet **Sécurité produit > Réglages du contrôle d'accès > Paramètres utilisateur**.

2. Cliquez sur **Ajouter** pour une ligne qui n'a pas été enregistrée, sauf pour 1.

Remarque:

1 est réservé aux applications telles que le système d'authentification.

3. Saisissez le **Nom d'utilisateur** et le **Mot de passe**.

Remarque:

Le nom d'utilisateur et le mot de passe définis ici servent pour l'authentification du pilote.

4. Sélectionnez **Numériser** dans **Cochez la case pour activer ou désactiver chaque fonction.**
5. Cliquez sur **Appliquer**.

Enregistrement d'informations et configuration du système

6. Enregistrer le Nom d'utilisateur et Mot de passe définis à l'étape 3 sur l'ordinateur à l'aide de Epson Scan 2.

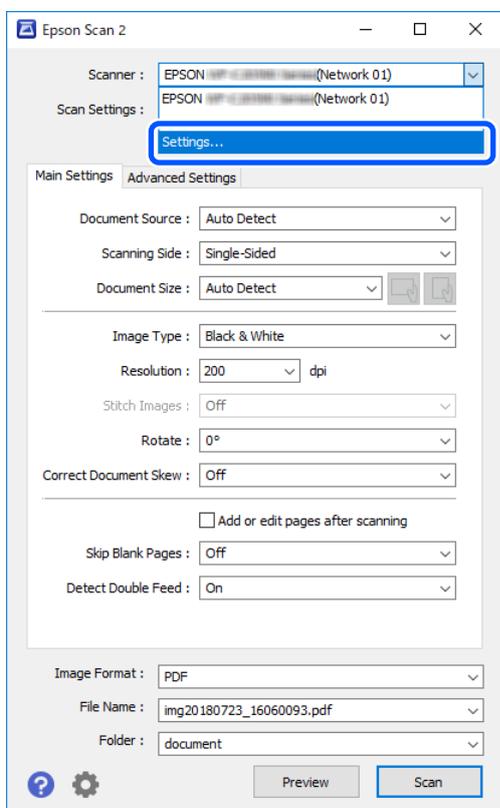
Informations connexes

➔ « Numérisation à partir de l'ordinateur » à la page 40

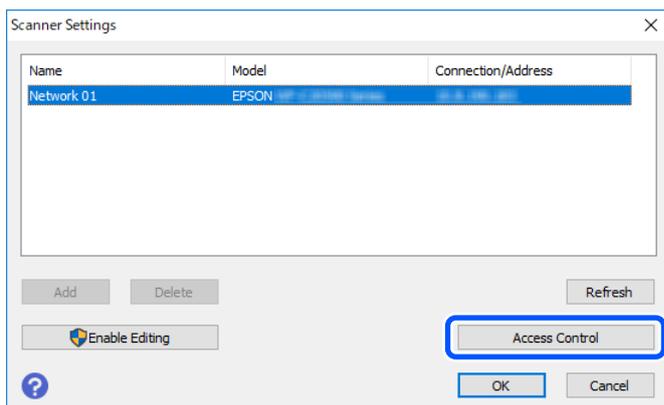
Numérisation à partir de l'ordinateur

Si vous voulez numériser depuis l'ordinateur, réglez les informations pour les limitations d'accès dans Epson Scan 2.

1. Exécutez le logiciel Epson Scan 2.
2. Sélectionnez **Paramètre** dans **Scanner**.

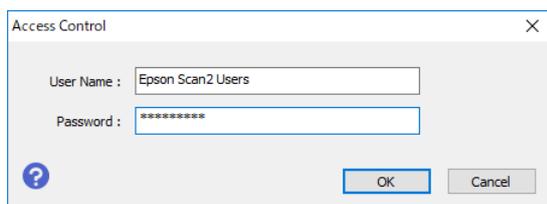


3. Sélectionnez le scanner, puis cliquez sur **Contrôle d'accès**.



Enregistrement d'informations et configuration du système

4. Définissez le **Nom utilisateur** et le **Mot de passe**, puis cliquez sur **OK**.



5. Cliquez sur **OK**.

Autorisez les utilisateurs enregistrés à se connecter à Web Config (Web Config)

1. Sélectionnez **Réglages du contrôle d'accès > De base** dans **Liste des paramètres de Epson Print Admin Serverless**.
Ou accédez à l'onglet **Sécurité produit > Réglages du contrôle d'accès > De base**.
2. Sélectionnez **Autoriser les utilisateurs enregistrés à se connecter à Web Config**.
3. Cliquez sur **OK**.

Autoriser les fonctions de numérisation sans authentification (Web Config)

Cela permet aux utilisateurs d'utiliser les fonctions de numérisation même s'ils sont déconnectés. Les icônes des fonctions sont affichées sur l'écran de connexion.

1. Sélectionnez **Réglages du contrôle d'accès > De base** dans **Liste des paramètres de Epson Print Admin Serverless**.
Ou sélectionnez l'onglet **Sécurité produit > Réglages du contrôle d'accès > De base**.
2. Sélectionnez **Numériser** pour les fonctions que vous souhaitez autoriser depuis le panneau même lorsque l'utilisateur est déconnecté.
3. Cliquez sur **OK**.

Informations connexes

➔ [« Autoriser les fonctions de numérisation sans authentification \(modèle de configuration\) »](#) à la page 67

Définition des paramètres du périphérique d'authentification (Web Config)

Définissez le format de lecture des informations d'authentification reçue d'une carte identité.

1. Sélectionnez **Liste des paramètres de Epson Print Admin Serverless > Lecteur de carte**.
Ou sélectionnez l'onglet **Gestion des périphériques > Lecteur de carte**.
2. Définissez les informations de lecture du périphérique d'authentification et de la carte d'identité.
3. Cliquez sur **Suivant**.
L'écran de confirmation du paramètre s'affiche.

Enregistrement d'informations et configuration du système

4. Cliquez sur **OK**.

Informations connexes

➔ [« Méthode de lecture disponible pour les informations d'authentification » à la page 22](#)

Éléments de configuration du périphérique d'authentification

Élément		Explication
Vendor ID		Définissez l'identifiant du fournisseur du périphérique d'authentification qui limite l'utilisation de 0000 à FFFF à l'aide de 4 caractères alphanumériques. Si vous ne voulez pas définir de limite, définissez 0000.
Product ID		Définissez l'identifiant du produit du périphérique d'authentification qui limite l'utilisation de 0000 à FFFF à l'aide de 4 caractères alphanumériques. Si vous ne voulez pas définir de limite, définissez 0000.
Paramètre opérationnel		Définissez le paramètre d'opération du périphérique d'authentification entre 0 et 8192 caractères. A-Z, a-z, 0-9, +, /, =, les espaces et les sauts de ligne sont disponibles.
Epson Print Admin Serverless	Lecteur de carte	Sélectionnez le format de conversion pour le périphérique d'authentification.
	Format d'enregistrement de Authentification de la carte d'identité	Sélectionnez le format de conversion pour les informations d'authentification d'une carte identité.
	Position du format d'ID de carte	Activez la spécification de la position de lecture.
	Position du début du texte	Définissez la position de départ du texte et le nombre de caractères. Vous pouvez spécifier entre 1 et 4096 caractères.
	Nombre de caractères	Indiquez le nombre de caractères de lecture des informations d'identifiant. Vous pouvez spécifier entre 1 et 4096 caractères.

Périphérique d'authentification, éléments de configuration du format d'enregistrement de l'identifiant de carte

Format sortant	Description
Format 1 (Par défaut)	Émet la valeur binaire au format hexadécimal.
Format 2	Émet la valeur obtenue en réorganisant la valeur binaire à bit fort/faible en tant que valeur hexadécimale.
Format 3	Émet la valeur obtenue en convertissant bit par bit la valeur binaire à bit fort/faible en valeur hexadécimale.
Format 4	Émet une valeur binaire au format décimal.

Enregistrement d'informations et configuration du système

Format sortant	Description
Format 5	Émet la valeur obtenue en réorganisant la valeur binaire à bit fort/faible en tant que valeur décimale.
Format 6	Émet la valeur obtenue en calculant bit par bit la valeur binaire à bit fort/faible en valeur décimale.
Format 7	Émet la valeur binaire au format de chaîne ASCII hexadécimale.
Format 8	Émet la valeur obtenue en réorganisant la valeur binaire à bit fort/faible en tant que chaîne ASCII hexadécimale.
Format 9	Émet la valeur obtenue en calculant bit par bit la valeur binaire à bit fort/faible en chaîne ASCII hexadécimale.
Format 10	Émet la valeur binaire au format de chaîne ASCII décimale.
Format 11	Émet la valeur obtenue en réorganisant la valeur binaire à bit fort/faible en tant que chaîne ASCII décimale.
Format 12	Émet la valeur obtenue en calculant bit par bit la valeur binaire à bit fort/faible en chaîne ASCII décimale.
Format 13	Émet une valeur binaire au format de chaîne ASCII.

Paramètres du serveur de messagerie (Web Config)

Définissez ceci lorsque vous utilisez les fonctions suivantes pour envoyer un e-mail.

Numér. vers Mon email

Il s'agit de la fonction permettant d'envoyer des données numérisées à l'adresse e-mail de l'utilisateur connecté au scanner.

Numér. vers email

C'est la fonction destinée à envoyer les données numérisées à une adresse e-mail spécifiée.

Notification par email

Il s'agit de la fonction permettant de recevoir des alertes par e-mail lorsque certains événements se produisent, comme des erreurs.

Vous pouvez configurer le serveur d'e-mail dans **Liste des paramètres de Epson Print Admin Serverless > Serveur d'email > De base**.

Après avoir effectué la configuration, vous pouvez vérifier la connexion au serveur e-mail en sélectionnant **Serveur d'email > Test de connexion**.

Remarque:

Le même que les paramètres sur l'onglet **Réseau > Serveur d'email**.

Informations connexes

➔ « Enregistrement des informations utilisateur (Web Config) » à la page 31

➔ « À propos des notifications par e-mail » à la page 81

Enregistrement d'informations et configuration du système

Éléments de configuration du serveur de messagerie

Éléments	Paramètres et explication	
Méthode d'authentification	Choisissez la méthode d'authentification lorsque le scanner accède au serveur de messagerie.	
	Désactiver	L'authentification est désactivée lors de la communication avec un serveur de messagerie.
	SMTP-AUTH	Nécessite que le serveur de messagerie prenne en charge l'authentification SMTP.
	POP avant SMTP	Configurez le serveur POP3 lorsque vous sélectionnez cette méthode.
Compte authentifié	Lorsque vous sélectionnez SMTP-AUTH ou POP avant SMTP comme Méthode d'authentification , entrez le nom du compte authentifié avec entre 0 et 255 caractères ASCII (0x20-0x7E).	
Mot de passe authentifié	Si vous sélectionnez SMTP-AUTH ou POP avant SMTP comme Méthode d'authentification , entrez le mot de passe authentifié avec entre 0 et 20 caractères ASCII (0x20-0x7E).	
Adr. messagerie expéditeur	Saisissez l'adresse e-mail de l'expéditeur. Saisissez entre 0 et 255 caractères ASCII (0x20-0x7E) sauf : () < > [] ; ¥. Le premier caractère ne peut pas être un point ".".	
Adresse du serveur SMTP	Saisissez entre 0 et 255 caractères en utilisant A-Z a-z 0-9 . - . Vous pouvez utiliser le format IPv4 ou FQDN.	
Numéro port serveur SMTP	Saisissez un nombre entre 1 et 65535.	
Connexion sécurisée	Spécifiez la méthode de connexion sécurisée pour le serveur de messagerie.	
	Aucun	Lorsque vous sélectionnez POP avant SMTP dans Méthode d'authentification , la méthode de connexion est définie sur Aucun .
	SSL/TLS	Cela est disponible lorsque Méthode d'authentification est réglée sur Désactiver ou SMTP-AUTH .
	STARTTLS	Cela est disponible lorsque Méthode d'authentification est réglée sur Désactiver ou SMTP-AUTH .
Validation certificat	Le certificat est validé lorsque cette option est activée. Nous vous recommandons de sélectionner la valeur Activer .	
Adresse du serveur POP3	Si vous sélectionnez POP avant SMTP comme Méthode d'authentification , saisissez l'adresse du serveur POP3 avec entre 0 et 255 caractères en utilisant A-Z a-z 0-9 . - . Vous pouvez utiliser le format IPv4 ou FQDN.	
Numéro port serveur POP3	Lorsque vous sélectionnez POP avant SMTP comme Méthode d'authentification , saisissez un nombre compris entre 1 et 65535.	

Effectuer le paramétrage Numér. vers Mon doss. (Web Config)

Définissez la fonction Numér. vers Mon doss. à l'aide d'Epson Print Admin Serverless. Vous pouvez définir les destinations d'enregistrement suivantes à l'aide de la fonction Numér. vers Mon doss..

Enregistrement d'informations et configuration du système

Destination définie	Cible	Méthode d'authentification	Chemin de destination
Dossier utilisateur	Chaque utilisateur	BD locale, BD locale et LDAP	Contacts
Dossier utilisateur	Chaque utilisateur	LDAP, BD locale et LDAP	Attribut LDAP
Dossier partagé*	Tous les utilisateurs	BD locale, BD locale et LDAP	Périphérique (Paramètre pour la fonction Numér. vers Mon doss.)

* : Un dossier nommé d'après l'ID utilisateur est automatiquement créé immédiatement sous le chemin du dossier ou l'URL spécifié.

1. Sélectionnez **Liste des paramètres de Epson Print Admin Serverless > Epson Print Admin Serverless > Numér. vers dossier réseau/FTP.**
Ou accédez à l'onglet **Epson Open Platform > Epson Print Admin Serverless > Numér. vers dossier réseau/FTP.**
2. Réglez chaque élément.
3. Cliquez sur **OK**.

Enregistrement d'informations et configuration du système

Numér. vers Mon doss. Éléments de paramétrage (Web Config)

Élément		Explication
Enregistrer dans réglage	Type de paramètres	<input type="checkbox"/> Partagé Crée automatiquement un dossier nommé d'après l'ID utilisateur sous le chemin de dossier ou l'URL indiqué dans Enregistrer , et enregistre les résultats de la numérisation dans ce dossier. <input type="checkbox"/> Individuel: Réglez la destination d'enregistrement des résultats de numérisation pour chaque utilisateur. Les utilisateurs authentifiés sur le périphérique peuvent être définis dans les paramètres utilisateur. Les utilisateurs authentifiés par le serveur LDAP peuvent définir l'emplacement d'enregistrement dans l'attribut de recherche du serveur LDAP.
	Type	Sélectionnez le protocole de transmission. Lorsque la destination de sortie de la numérisation est un dossier réseau, sélectionnez Dossier réseau (SMB) . Pour un serveur FTP, sélectionnez FTP .
	Enregistrer	Lorsque vous sélectionnez Dossier réseau (SMB) dans Type , spécifiez le chemin de la destination de sortie des données numérisées. Lorsque vous sélectionnez FTP dans Type , spécifiez l'URL de la destination de sortie des données numérisées. Saisissez jusqu'à 160 caractères Unicode (UTF-8).
	Mode de connexion	Défini lorsque vous sélectionnez FTP dans Type . Sélectionnez un mode de connexion avec le serveur FTP.
	Numéro de port	Défini lorsque vous sélectionnez FTP dans Type . Saisissez le numéro de port pour l'envoi des données numérisées vers un serveur FTP entre 0 et 65535.

Enregistrement d'informations et configuration du système

Élément		Explication
Param authentification	Type de paramètres	<p>Ceci s'affiche lorsque Individuel est sélectionné en tant que Type de paramètres dans le Enregistrer dans réglage.</p> <p><input type="checkbox"/> Partagé</p> <p>Les paramètres configurés pour Nom d'utilisateur et Mot de passe sont utilisés pour l'authentification quelle que soit la méthode d'authentification.</p> <p><input type="checkbox"/> Individuel:</p> <p>Les utilisateurs authentifiés sur le périphérique peuvent être définis individuellement dans les paramètres utilisateur.</p> <p>Pour les utilisateurs authentifiés par le serveur LDAP, les paramètres pour Nom d'utilisateur et Mot de passe sont utilisés pour l'authentification.</p>
	Nom d'utilisateur	<p>Saisissez le nom d'utilisateur pour accéder au dossier de destination de sortie de la numérisation.</p> <p>Saisissez jusqu'à 30 caractères Unicode (UTF-8).</p>
	Mot de passe	<p>Saisissez le mot de passe pour accéder au dossier de destination de sortie de la numérisation.</p> <p>Saisissez jusqu'à 20 caractères Unicode (UTF-8).</p>

Interdiction de modifier la destination pour Numér. vers dossier réseau/FTP (Web Config)

La destination par défaut pour Numér. vers dossier réseau/FTP peut être définie afin que l'utilisateur ne puisse pas la modifier.

Vous pouvez régler cela dans **Epson Print Admin Serverless > Numér. vers dossier réseau/FTP** sous **Liste des paramètres de Epson Print Admin Serverless** ou l'onglet **Epson Open Platform > Epson Print Admin Serverless > Numér. vers dossier réseau/FTP**.

Élément	Explication
Interdire la saisie manuelle de la destination	Si c'est activé, l'utilisateur ne peut pas modifier la destination par défaut.

Modifier l'écran d'accueil (Web Config)

Vous pouvez afficher uniquement les icônes nécessaires en modifiant la disposition des icônes affichées sur l'écran d'accueil pour le panneau de commande.

1. Sélectionnez **Epson Print Admin Serverless > Personnaliser les fonctions à une seule touche** dans **Liste des paramètres de Epson Print Admin Serverless**.

Ou sélectionnez l'onglet **Epson Open Platform > Epson Print Admin Serverless > Personnaliser les fonctions à une seule touche**.

Enregistrement d'informations et configuration du système

- Sélectionnez la disposition des icônes affichées sur le panneau de commande dans **Fonctions maximales par écran**. L'image change en fonction de la disposition sélectionnée.



Important:

Dans les cas suivants, les icônes des fonctions spécifiées sont affichées sur l'écran d'accueil.

- Lorsque vous sélectionnez des fonctions non autorisées en raison de restrictions utilisateur.*
- Lorsque l'adresse e-mail d'un utilisateur connecté n'est pas enregistrée. (Numér. vers Mon email)*
- Lorsque le dossier de destination n'est pas défini. (Numér. vers Mon doss.)*

- Sélectionnez le numéro de l'écran dans **écrans restants**.
- Sélectionnez la fonction que vous souhaitez afficher sur la ligne avec le même numéro que celui de la position où vous voulez afficher l'icône.
- Cliquez sur **OK**.

Informations connexes

➔ [« Modifier l'écran d'accueil \(modèle de configuration\) » à la page 68](#)

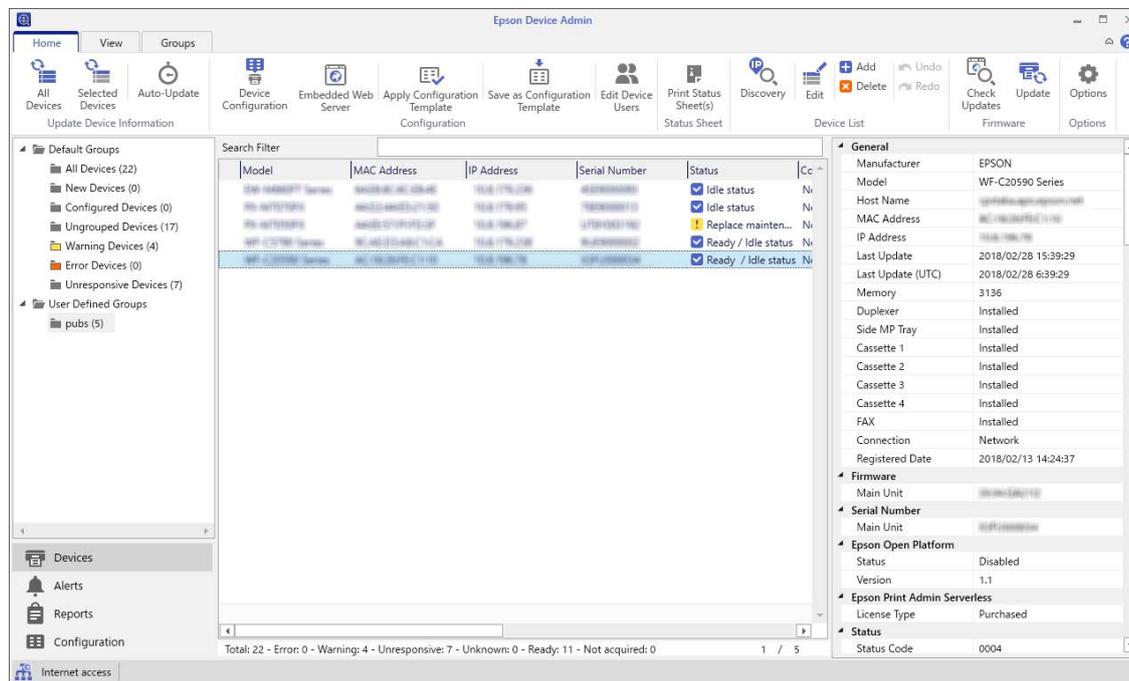
Réglage en lot avec Epson Device Admin (modèle de configuration)

Lors de l'utilisation d'Epson Device Admin, vous pouvez définir les paramètres Epson Print Admin Serverless de plusieurs scanners à la fois.

Pour plus de détails, consultez le manuel ou l'aide d'Epson Device Admin.

Enregistrement d'informations et configuration du système

Définissez les paramètres nécessaires pour l'Epson Print Admin Serverless en fonction de la méthode d'authentification que vous utilisez. Pour plus d'informations, consultez les informations connexes.



Informations connexes

➔ « Paramètres requis pour la méthode d'authentification » à la page 14

Déroulement des opérations d'Epson Device Admin

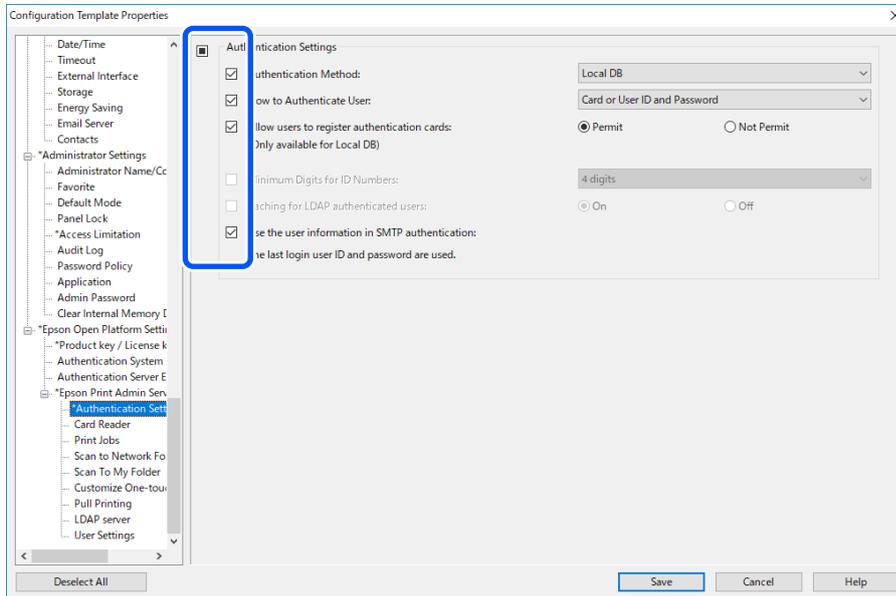
Définissez les paramètres d'Epson Print Admin Serverless à l'aide du modèle de configuration d'Epson Device Admin. Appliquez la valeur du paramètre au scanner en suivant la méthode ci-dessous.

1. Créez le modèle de configuration.

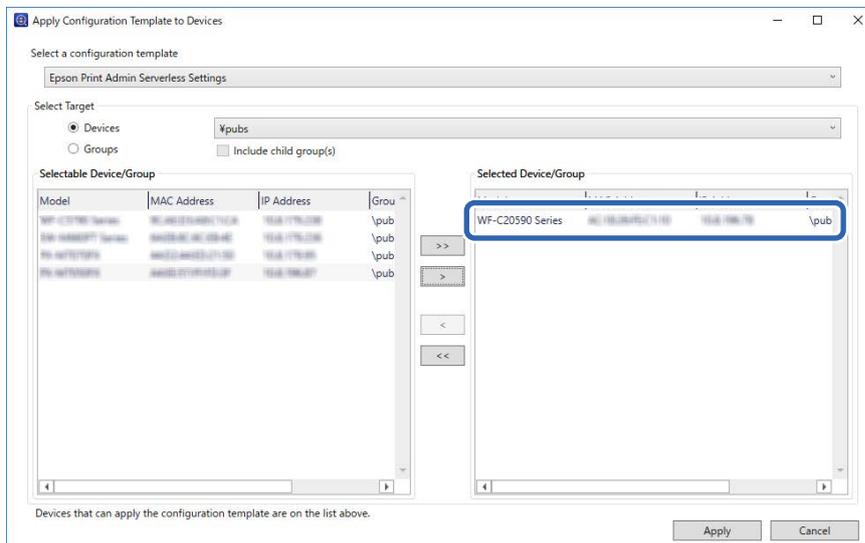
Enregistrement d'informations et configuration du système

2. Dans l'écran des éléments de configuration, entrez ou sélectionnez la valeur, et activez l'élément que vous souhaitez appliquer.

Voici un exemple.



3. Enregistrez le modèle de configuration.
4. Sélectionnez le scanner sur lequel vous souhaitez appliquer la valeur de configuration, puis appliquez le modèle de configuration.



Pour le fonctionnement de base du modèle de configuration, reportez-vous aux informations correspondantes.

Informations connexes

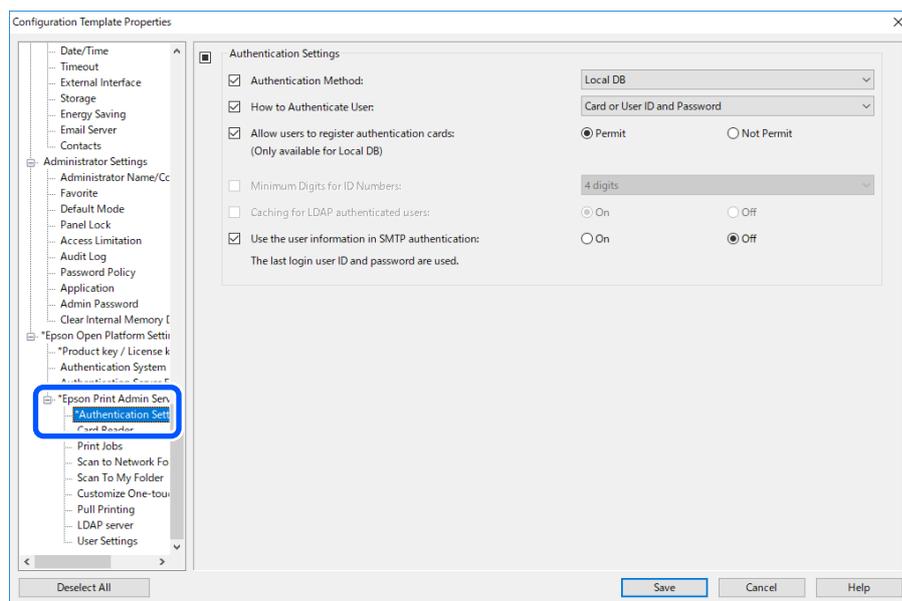
- ➔ « Création du modèle de configuration » à la page 24
- ➔ « Application du modèle de configuration » à la page 26

Enregistrement d'informations et configuration du système

Définition des paramètres d'authentification utilisateur (modèle de configuration)

Définissez la méthode d'authentification et la manière d'authentifier l'utilisateur.

1. Sélectionnez **Paramètres Epson Open Platform > Epson Print Admin Serverless > Param authentification** dans le modèle de configuration.



2. Réglez chaque élément.

Consultez les informations connexes des éléments.

Informations connexes

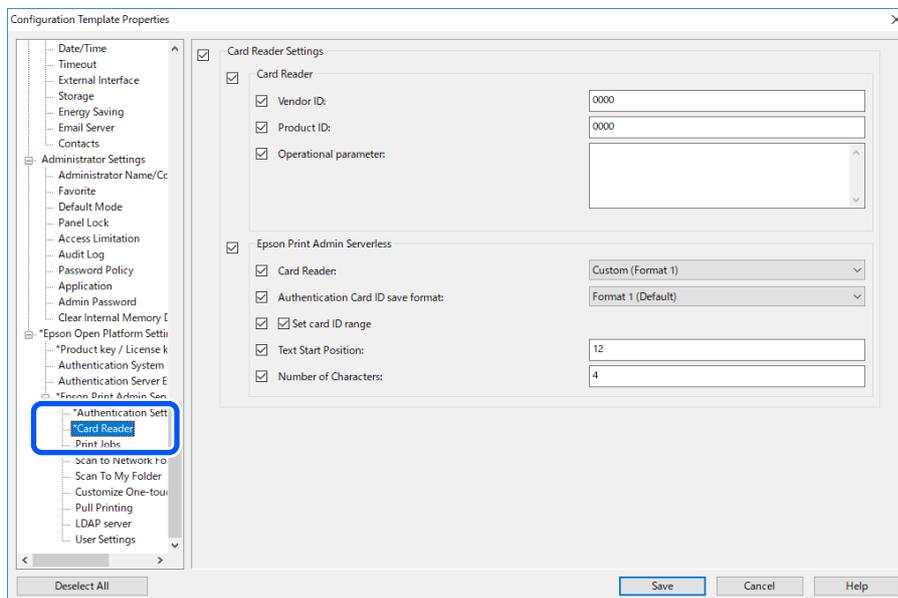
➔ « [Éléments de configuration d'authentification](#) » à la page 30

Définition des paramètres du périphérique d'authentification (modèle de configuration)

Définissez le format de lecture des informations d'authentification reçue d'une carte identité.

Enregistrement d'informations et configuration du système

1. Sélectionnez **Paramètres Epson Open Platform > Epson Print Admin Serverless > Lecteur de carte** dans le modèle de configuration.



2. Définissez les informations de lecture du périphérique d'authentification et de la carte d'identité. Consultez les informations connexes des éléments.

Informations connexes

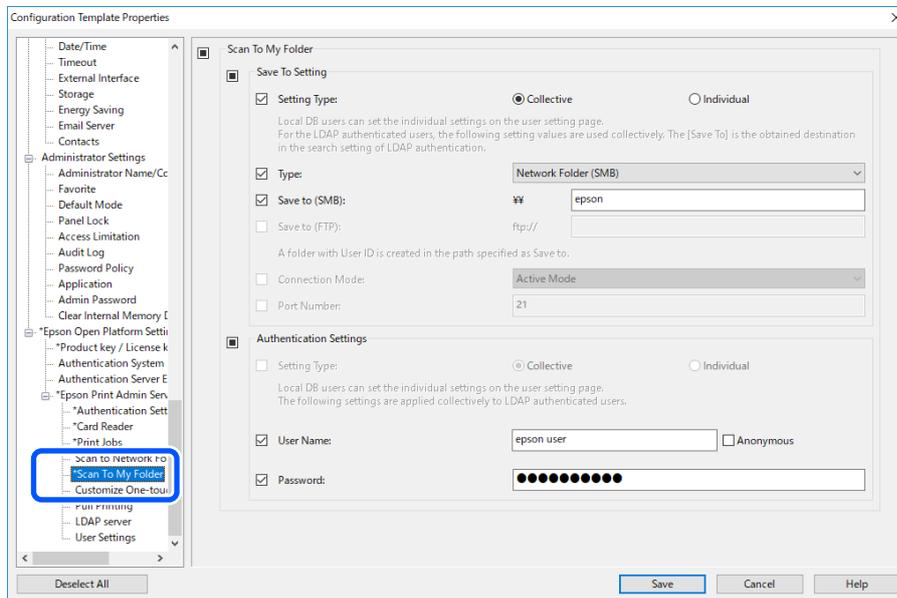
- ➔ « [Éléments de configuration du périphérique d'authentification](#) » à la page 42
- ➔ « [Méthode de lecture disponible pour les informations d'authentification](#) » à la page 22

Définition des paramètres de numérisation vers mon dossier (modèle de configuration)

Définissez la fonction de numérisation vers mon dossier à l'aide d'Epson Print Admin Serverless. Pour la fonction de numérisation vers mon dossier, un dossier dont le nom correspond au code utilisateur est automatiquement créé sous l'URL ou le chemin d'accès au dossier que vous attribuez ici. Les données numérisées sont alors enregistrées dans ce dossier.

Enregistrement d'informations et configuration du système

1. Sélectionnez **Paramètres Epson Open Platform > Epson Print Admin Serverless > Numériser vers mon dossier** dans le modèle de configuration.



2. Réglez chaque élément.

Enregistrement d'informations et configuration du système

Numériser vers mon dossier Éléments de paramétrage (Modèle de configuration)

Élément		Explication
Enregistrer dans réglage	Type de paramètres	<input type="checkbox"/> Collectif Crée automatiquement un dossier nommé d'après l'ID utilisateur sous le chemin de dossier ou l'URL indiqué dans Enregistrer dans , et enregistre les résultats de la numérisation dans ce dossier. <input type="checkbox"/> Individuel : Réglez la destination d'enregistrement des résultats de numérisation pour chaque utilisateur. Les utilisateurs authentifiés sur le périphérique peuvent être définis dans les paramètres utilisateur. Les utilisateurs authentifiés par le serveur LDAP peuvent définir l'emplacement d'enregistrement dans l'attribut de recherche du serveur LDAP.
	Type	Sélectionnez le protocole de transmission. Lorsque la destination de sortie de la numérisation est un dossier réseau, sélectionnez Dossier réseau (SMB) . Pour un serveur FTP, sélectionnez FTP .
	Enregistrer (SMB)	Défini lorsque vous sélectionnez Dossier réseau (SMB) dans Type . Spécifiez le chemin de la destination de sortie des données numérisées. Saisissez jusqu'à 160 caractères Unicode (UTF-8).
	Enregistrer (FTP)	Défini lorsque vous sélectionnez FTP dans Type . Spécifiez l'URL de la destination de sortie des données numérisées. Saisissez jusqu'à 160 caractères Unicode (UTF-8).
	Mode de connexion	Défini lorsque vous sélectionnez FTP dans Type . Sélectionnez un mode de connexion avec le serveur FTP.
	Numéro de port	Défini lorsque vous sélectionnez FTP dans Type . Saisissez le numéro de port pour l'envoi des données numérisées vers un serveur FTP entre 1 et 65535.

Enregistrement d'informations et configuration du système

Élément		Explication
Param authentification	Type de paramètres	<p>Ceci s'affiche lorsque Individuel est sélectionné en tant que Type de paramètres dans le Enregistrer dans réglage.</p> <p><input type="checkbox"/> Collectif</p> <p>Les paramètres configurés pour Nom de l'utilisateur et Mot de passe sont utilisés pour l'authentification quelle que soit la méthode d'authentification.</p> <p><input type="checkbox"/> Individuel :</p> <p>Les utilisateurs authentifiés sur le périphérique peuvent être définis individuellement dans les paramètres utilisateur.</p> <p>Pour les utilisateurs authentifiés par le serveur LDAP, les paramètres pour Nom de l'utilisateur et Mot de passe sont utilisés pour l'authentification.</p>
	Nom de l'utilisateur	<p>Saisissez le nom d'utilisateur pour accéder au dossier de destination de sortie de la numérisation.</p> <p>Saisissez jusqu'à 255 caractères Unicode (UTF-8).</p> <p>Si vous sélectionnez Nom anonyme, l'identifiant utilisateur est réglé sur « anonymous ».</p>
	Mot de passe	<p>Saisissez le mot de passe pour accéder au dossier de destination de sortie de la numérisation.</p> <p>Saisissez jusqu'à 255 caractères en ASCII.</p>

Informations connexes

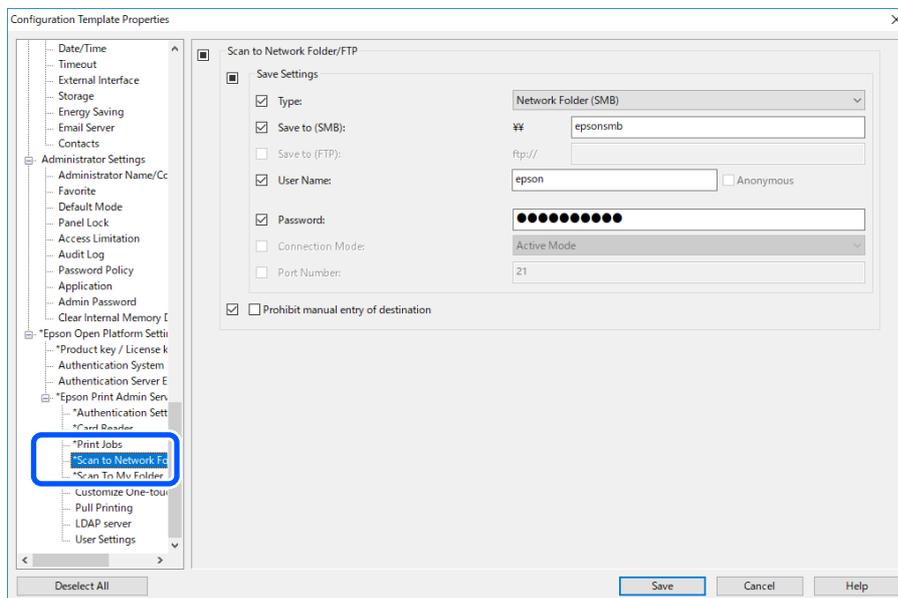
➔ « [Effectuer le paramétrage Numér. vers Mon doss. \(Web Config\)](#) » à la page 44

Interdiction de modifier la destination pour Numériser vers dossier réseau/FTP (Modèle de configuration)

La destination par défaut pour Numériser vers dossier réseau/FTP peut être définie afin que l'utilisateur ne puisse pas la modifier.

Enregistrement d'informations et configuration du système

1. Sélectionnez **Paramètres Epson Open Platform > Epson Print Admin Serverless > Numériser vers dossier réseau/FTP** dans le modèle de configuration.



2. Activez **Empêcher la saisie manuelle de la destination**.

Informations connexes

➔ « [Interdiction de modifier la destination pour Numér. vers dossier réseau/FTP \(Web Config\)](#) » à la page 47

Synchronisation avec le serveur LDAP (modèle de configuration)

Définissez le paramètre du serveur LDAP utilisé par la méthode d'authentification pour **LDAP** ou **DB et LDAP local**, puis recherchez le paramètre d'attribut utilisé pour identifier les informations utilisateur.

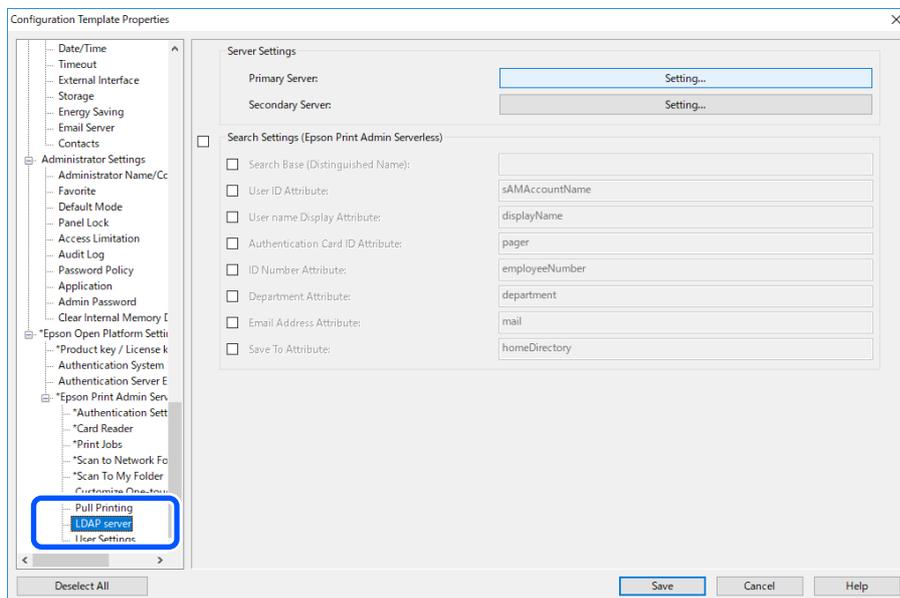
Il peut être utilisé comme système redondant du serveur LDAP.

Remarque:

Les paramètres du serveur LDAP définis ici sont partagés avec les paramètres de **Réseau > Serveur LDAP > Paramètres du serveur (Serveur primaire)** et **Paramètres du serveur (Serveur secondaire)** utilisés par **Contacts**. Une valeur modifiée dans l'un est reflétée dans l'autre.

Enregistrement d'informations et configuration du système

1. Sélectionnez **Paramètres Epson Open Platform > Epson Print Admin Serverless > Serveur LDAP** dans le modèle de configuration.



2. Réglez chaque élément.

Consultez les informations connexes des éléments.

Informations connexes

- ➔ « Éléments de configuration du serveur LDAP » à la page 57
- ➔ « Éléments de configuration de Kerberos » à la page 60
- ➔ « Éléments du paramètre de recherche » à la page 59

Services disponibles

Les services d'annuaire suivants sont pris en charge.

Nom du service	Version
Active Directory	Windows Server 2008, Windows Server 2008 R2, Windows Server 2012, Windows Server 2012 R2, Windows Server 2016, Windows Server 2019
OpenLDAP	Ver.2.3, Ver.2.4

Éléments de configuration du serveur LDAP

Cliquez sur **Paramètres** pour **Paramètres du serveur (Serveur primaire)**.

Enregistrement d'informations et configuration du système

Lorsque vous sélectionnez **Authentification Kerberos** pour **Méthode d'authentification**, définissez les paramètres Kerberos dans **Réseau > Sécurité > Paramètres Kerberos**.

Élément	Paramètres et explication
Utiliser le serveur LDAP	Sélectionnez le moment auquel utiliser le serveur LDAP.
Adresse du serveur LDAP	Saisissez l'adresse du serveur LDAP. Saisissez 1 à 1024 caractères au format IPv4, IPv6 ou FQDN. Pour le format FQDN, vous pouvez utiliser des caractères alphanumériques ASCII (0x20–0x7E) et « - », sauf pour le début et la fin de l'adresse.
Numéro de port	Saisissez un numéro de port du serveur LDAP compris entre 1 et 65 535.
Connexion sécurisée	Choisissez la méthode d'authentification pour que le scanner accède au serveur LDAP.
Validation du certificat	Lorsque cette option est activée, le certificat du serveur LDAP est validé. Nous vous recommandons de sélectionner la valeur Activé . Pour que cette option fonctionne, vous devez importer le Certificat CA dans le scanner.
Expiration de la recherche	Définissez le temps de recherche observé avant qu'une erreur de délai dépassé ne survienne, entre 0 et 99999.
Méthode d'authentification	Sélectionnez l'une des méthodes. Si vous sélectionnez Authentification Kerberos , sélectionnez Paramètres Kerberos pour définir les paramètres de Kerberos. Pour réaliser une authentification Kerberos, l'environnement suivant est requis. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Le scanner et le serveur DNS parviennent à communiquer. <input type="checkbox"/> L'heure du scanner, le serveur KDC et le serveur nécessaire à l'authentification (serveur LDAP, serveur SMTP ou serveur de fichiers) sont synchronisés. <input type="checkbox"/> Lorsque le serveur de service est attribué en tant qu'adresse IP, le FQDN de ce serveur est enregistré dans la zone de résolution inverse du serveur DNS.
Kerberos Realm à utiliser	Si vous avez sélectionné Authentification Kerberos en guise de Méthode d'authentification , sélectionnez le domaine Kerberos que vous souhaitez utiliser.
DN administrateur / Nom d'utilisateur	Saisissez le nom d'utilisateur pour le serveur LDAP en Unicode (UTF-8) et en moins de 1 024 caractères. Vous ne pouvez pas utiliser des caractères de contrôle, tels que 0x00–0x1F et 0x7F. Ce paramètre n'est pas utilisé lorsque Authentification anonyme est sélectionné pour Méthode d'authentification . Laissez le champ vide si vous ne voulez pas en spécifier.

Enregistrement d'informations et configuration du système

Élément	Paramètres et explication
Mot de passe	Saisissez le mot de passe pour le serveur d'authentification LDAP en Unicode (UTF-8) et en moins de 1024 caractères. Vous ne pouvez pas utiliser de caractères de contrôle, tels que 0x00–0x1F et 0x7F. Ce paramètre n'est pas utilisé lorsque l'option Authentification anonyme est sélectionnée pour Méthode d'authentification . Laissez le champ vide si vous ne voulez pas en spécifier.

Informations connexes

➔ [« Importation depuis le serveur LDAP » à la page 62](#)

Éléments du paramètre de recherche

Définissez l'attribut de recherche des utilisateurs à synchroniser avec l'authentification du serveur LDAP.

Paramètre de recherche

Élément	Paramètres et explication
Base de recherche (Nom distingué)	Spécifiez la position de départ pour la recherche d'informations utilisateur lorsque vous effectuez une recherche sur le serveur LDAP. Saisissez entre 0 et 128 caractères Unicode (UTF-8). Laissez ce champ vide si vous ne recherchez pas d'attribut arbitraire. Exemple de répertoire du serveur local : dc=server,dc=local
Attribut identifiant utilisateur	Spécifiez le nom d'attribut à afficher lors de la recherche de l'identifiant utilisateur. Saisissez entre 1 et 255 caractères au format ASCII. Le premier caractère doit être a–z ou A–Z. Exemple : cn, uid
Attr affich Nom utilisateur	Spécifiez le nom d'attribut à afficher comme nom d'utilisateur. Saisissez entre 0 et 255 caractères au format ASCII. Le premier caractère doit être a–z ou A–Z. Vous pouvez laisser ce champ vide. Exemple : cn, name
Attribut identifiant carte d'authentification	Spécifiez le nom d'attribut à afficher comme identifiant de carte d'authentification. Saisissez entre 0 et 255 caractères au format ASCII. Le premier caractère doit être a–z ou A–Z. Vous pouvez laisser ce champ vide. Exemple : cn, sn
Attribut numéro d'identifiant	Spécifiez le nom d'attribut à afficher lors de la recherche du code utilisateur. Saisissez entre 1 et 255 caractères au format ASCII. Le premier caractère doit être a–z ou A–Z. Exemple : cn, id
Attribut service	Spécifiez le nom d'attribut à afficher comme nom de département. Saisissez entre 0 et 255 caractères au format ASCII. Le premier caractère doit être a–z ou A–Z. Vous pouvez laisser ce champ vide. Exemple : ou, ou-cl
Attribut de l'adresse email	Spécifiez le nom d'attribut à afficher lors de la recherche d'adresses e-mail. Saisissez entre 1 et 255 caractères au format ASCII. Le premier caractère doit être a–z ou A–Z. Exemple : courrier

Enregistrement d'informations et configuration du système

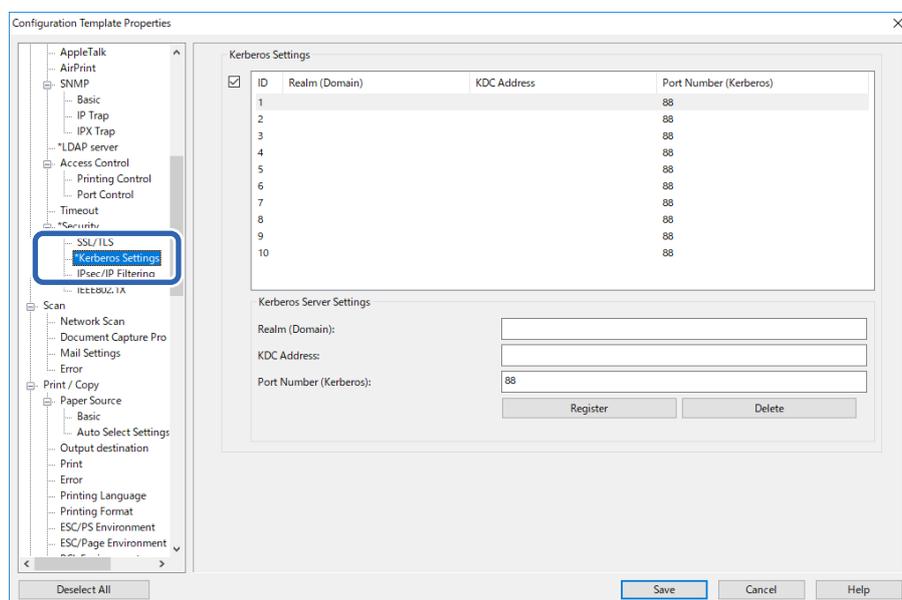
Élément	Paramètres et explication
Enregistrer dans attribut	Indiquez le nom de l'attribut utilisé pour faire référence à la destination d'enregistrement pour Numériser vers mon dossier. Saisissez de 0 à 255 caractères en ASCII. Exemple : RepertoireHome

Informations connexes

- ➔ « Synchronisation avec le serveur LDAP (Web Config) » à la page 37
- ➔ « Importation depuis le serveur LDAP » à la page 62

Éléments de configuration de Kerberos

Sélectionnez Réseau > Sécurité > Paramètres Kerberos.



Élément	Paramètres et explication
Realm (Domaine)	Saisissez le domaine de l'authentification Kerberos en 1024 caractères ASCII maximum. Laissez le champ vide si vous ne voulez pas en enregistrer.
Adresse KDC	Saisissez l'adresse du serveur d'authentification Kerberos. Saisissez jusqu'à 1024 caractères dans le format IPv4, IPv6 ou FQDN. Laissez le champ vide si vous ne voulez pas en enregistrer.
Numéro de port (Kerberos)	Saisissez le numéro de port du serveur Kerberos entre 1 et 65535.

Enregistrement des informations utilisateur (modèle de configuration)

Enregistrez les informations utilisateur utilisées pour l'authentification utilisateur.

Si vous sélectionnez LDAP pour **Méthode d'authentification**, vous n'avez pas besoin d'enregistrer les utilisateurs.

Enregistrement d'informations et configuration du système

Importation des informations utilisateur (modèle de configuration)

Vous pouvez importer les informations utilisateur sur le scanner en lot à l'aide du serveur LDAP ou du fichier CSV/ENE.

Recherchez les informations utilisateur sur le serveur LDAP pour Epson Print Admin Serverless, puis importez-les sur le scanner.

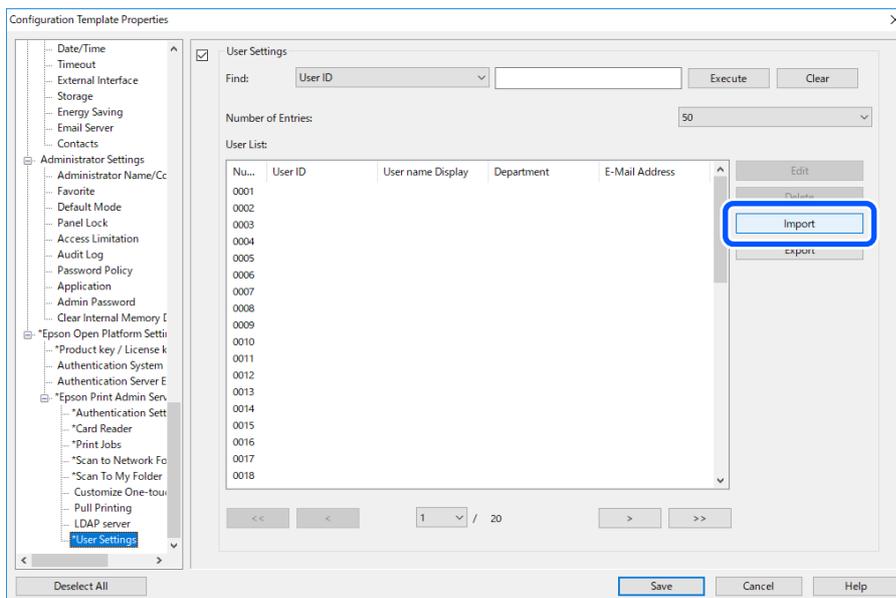
Vous pouvez importer des informations d'utilisateurs à hauteur du nombre d'utilisateurs qui n'ont pas déjà été attribués dans Contacts.

Remarque:

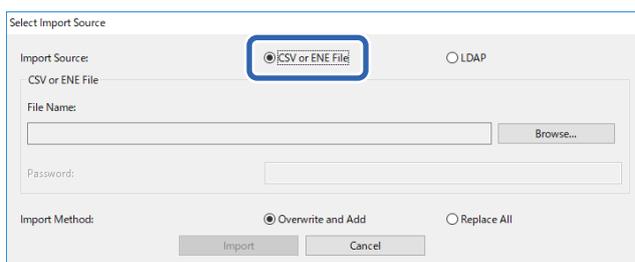
Un fichier ENE est le fichier binaire fourni par Epson qui chiffre et enregistre les Contacts ou des informations utilisateur. Il peut être exporté depuis Epson Device Admin, et un mot de passe peut être défini. Cela peut s'avérer utile si vous souhaitez importer les informations utilisateur à partir du fichier de sauvegarde.

Importation depuis un fichier CSV/ENE

1. Sélectionnez **Paramètres Epson Open Platform > Epson Print Admin Serverless > Paramètres utilisateur.**
2. Sélectionnez **Scanner** pour **Type.**
3. Cliquez sur **Importer.**



4. Sélectionnez **Fichier CSV ou ENE** pour **Source d'importation.**



Enregistrement d'informations et configuration du système

5. Cliquez sur **Parcourir**.

L'écran de sélection de fichiers s'affiche.

6. Sélectionnez le fichier à importer, puis cliquez sur **Ouvrir**.

7. Sélectionnez la méthode d'importation du fichier.

Écraser et ajouter : Si vous voyez le même identifiant utilisateur, remplacez-le. Autrement, ajoutez-le.

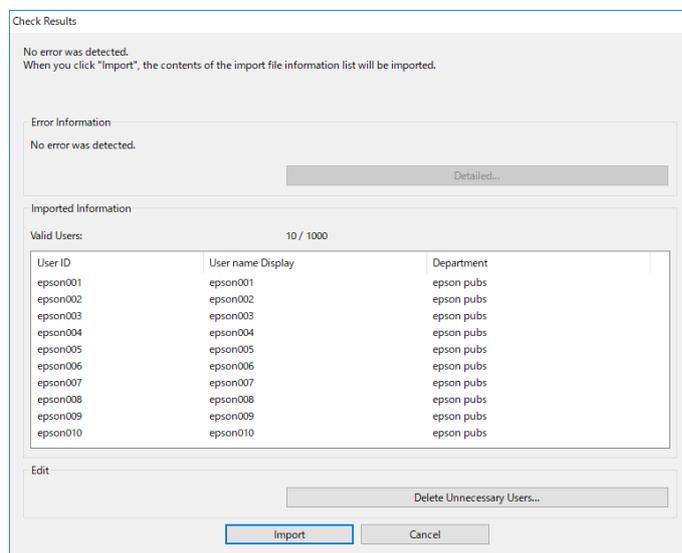
Tout remplacer : Remplacez toutes les informations utilisateur par les nouvelles.

8. Cliquez sur **Importer**.

L'écran de confirmation s'affiche.

9. Cliquez sur **OK**.

Le résultat de la validation s'affiche.



Remarque:

Lorsque les informations utilisateur dépassent la quantité disponible, des instructions de suppression des informations utilisateur s'affichent. Supprimez les informations utilisateur en excès avant l'importation.

Lorsque vous cliquez sur **Supprimer utilisateurs inutiles**, l'écran de suppression de l'utilisateur s'affiche. Sélectionnez les informations utilisateur et cliquez sur **Supprimer**. Vous pouvez supprimer les informations utilisateur avant l'importation.

10. Cliquez sur **Importer**.

Les informations utilisateur sont importées dans le modèle de configuration.

Informations connexes

➔ « Créer un fichier CSV pour enregistrer les informations utilisateur en tant que lot » à la page 34

Importation depuis le serveur LDAP

1. Sélectionnez **Paramètres Epson Open Platform > Epson Print Admin Serverless > Paramètres utilisateur**.

Enregistrement d'informations et configuration du système

2. Cliquez sur **Importer**.
3. Sélectionnez **LDAP** pour **Source d'importation**.

The screenshot shows a dialog box titled "Select Import Source". It has two radio buttons at the top: "CSV or ENE File" and "LDAP". The "LDAP" option is selected and circled in blue. Below this, there is a section for "LDAP Server Settings" with a "Setting..." button. A note states "User Information is acquired from the following LDAP Server." Below this is a "Server Address" field with the text "Unset". At the bottom, there are two radio buttons for "Import Method": "Overwrite and Add" (selected) and "Replace All". There are also "Import" and "Cancel" buttons.

4. Cliquez sur **Paramètres**.

Le paramètre du serveur LDAP est affiché.

Remarque:

Ce paramètre de serveur LDAP permet d'importer les informations utilisateur du serveur LDAP vers le scanner. Les informations utilisateur importées sont utilisées pour authentifier les utilisateurs par le scanner lui-même.

*Toutefois, si vous sélectionnez **LDAP** ou **DB et LDAP local** comme méthode d'authentification, communiquez avec le serveur LDAP pour authentifier les utilisateurs.*

5. Définissez chaque élément.

Lors de l'importation d'informations utilisateur à partir d'un serveur LDAP, vous pouvez régler les paramètres suivants en plus des éléments des paramètres LDAP.

Consultez les informations connexes des autres éléments.

Éléments		Explication
Paramètres serveur LDAP	Type serveur LDAP	Sélectionnez le type de serveur LDAP.

Enregistrement d'informations et configuration du système

Éléments		Explication	
Paramètres de recherche	Filter de recherche	Configurez les chaînes de recherche pour le filtre de recherche LDAP. Vous pouvez également modifier les filtres en sélectionnant Perso..	
	Options	Type	Sélectionnez le type de destination pour la fonction Numériser vers mon dossier.
		Mode de connexion	Lorsque vous sélectionnez FTP en tant que Type , vous pouvez définir le mode de connexion pour le FTP.
		Numéro de port	Lorsque vous sélectionnez FTP en tant que Type , vous pouvez définir le numéro de port pour le FTP.

6. Le cas échéant, effectuez le test de connexion en cliquant sur **Test de connexion**.
Affichez les 10 informations utilisateur obtenues du serveur LDAP.
7. Cliquez sur **OK**.
8. Sélectionnez la méthode d'importation du fichier.
 - Écraser et ajouter : Si vous voyez le même identifiant utilisateur, remplacez-le. Autrement, ajoutez-le.
 - Tout remplacer : Remplacez toutes les informations utilisateur par les nouvelles.
9. Cliquez sur **Importer**.
L'écran de confirmation s'affiche.
10. Cliquez sur **OK**.
Le résultat de la validation s'affiche.

Remarque:

Lorsque vous cliquez sur **Supprimer utilisateurs inutiles**, l'écran de suppression de l'utilisateur s'affiche. Sélectionnez les informations utilisateur et cliquez sur **Supprimer**. Vous pouvez supprimer les informations utilisateur avant l'importation.

Enregistrement d'informations et configuration du système

11. Cliquez sur **Importer**.

Les informations utilisateur sont importées dans le modèle de configuration.

Informations connexes

- ➔ « Créer un fichier CSV pour enregistrer les informations utilisateur en tant que lot » à la page 34
- ➔ « Synchronisation avec le serveur LDAP (Web Config) » à la page 37
- ➔ « Conservation de l'utilisateur » à la page 77
- ➔ « Éléments de configuration du serveur LDAP » à la page 57
- ➔ « Éléments du paramètre de recherche » à la page 59

Paramètre d'autres fonctions (Web Config)

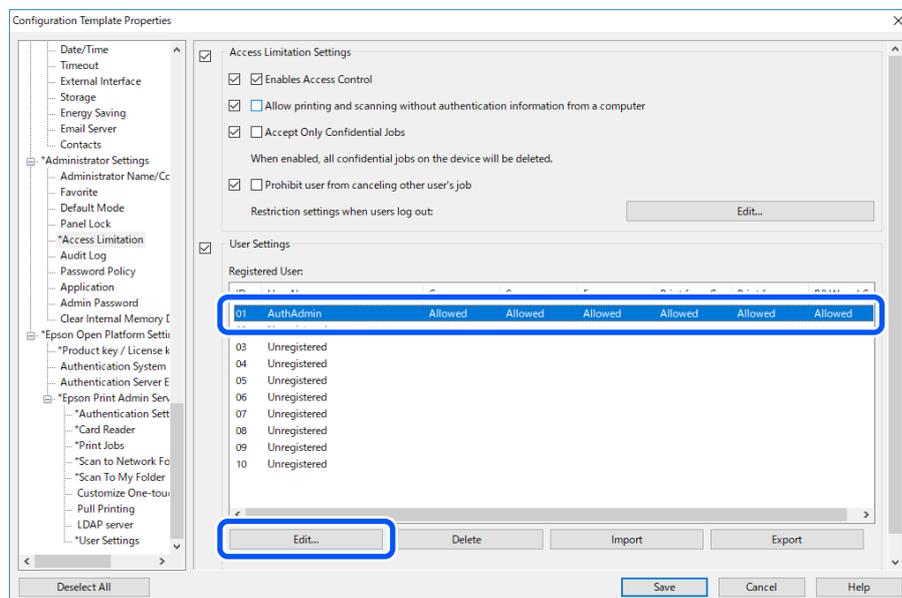
Définissez les autres éléments, le cas échéant.

Définition des autorisations d'accès pour les utilisateurs authentifiés (modèle de configuration)

Lorsque vous utilisez une authentification locale dans Epson Print Admin Serverless, vous pouvez définir des restrictions d'utilisateur pour chaque utilisateur lorsque vous enregistrez des informations utilisateur.

Vous pouvez également restreindre toutes les fonctions de numérisation pour l'ensemble des utilisateurs connectés. Définissez ceci pour empêcher les utilisateurs de numériser. Suivez les étapes ci-dessous.

1. Sélectionnez **Paramètres administrateur > Limitation des accès** depuis le modèle de configuration, puis sélectionnez **Permet le contrôle d'accès**.
2. Sélectionnez **Paramètres utilisateur**.
3. Sélectionnez **01**, puis cliquez sur **Modifier**.



Enregistrement d'informations et configuration du système

4. Modifiez les paramètres **Numériser**.
5. Cliquez sur **OK**.

Informations connexes

- ➔ « Définition des autorisations d'accès pour les utilisateurs authentifiés (Web Config) » à la page 39
- ➔ « Éléments de paramétrage des informations utilisateur » à la page 32

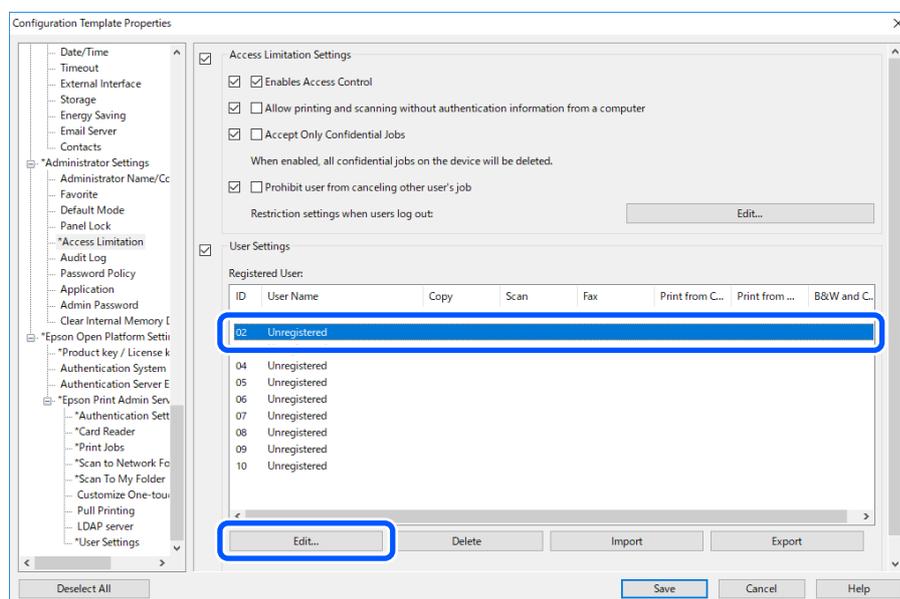
Définir l'autorisation d'accès au pilote (modèle de configuration)

Définir des autorisations pour autoriser la numérisation depuis votre ordinateur.

1. Sélectionnez **Paramètres administrateur** > **Limitation des accès** depuis le modèle de configuration, puis sélectionnez **Permet le contrôle d'accès**.
 - Si vous ne souhaitez pas restreindre les utilisateurs, sélectionnez **Permet l'impression et la numérisation sans informations d'authentification**, puis cliquez sur **OK**.
 - Pour restreindre les utilisateurs, procédez comme suit pour configurer des comptes afin d'utiliser le scanner depuis Epson Scan 2.
2. Sélectionnez **Paramètres utilisateur**.
3. Sélectionnez l'identifiant d'une ligne non enregistrée, sauf **01**.

Remarque:

01 est réservé aux applications telles que le système d'authentification.



4. Saisissez le **Nom de l'utilisateur** et le **Mot de passe**.

Remarque:

Le nom d'utilisateur et le mot de passe définis ici servent pour l'authentification du pilote.

5. Sélectionnez **Numériser** > **Autorisé**.

Enregistrement d'informations et configuration du système

6. Cliquez sur **OK**.

Enregistrer le Nom d'utilisateur et Mot de passe définis à l'étape 3 sur l'ordinateur à l'aide de Epson Scan 2.

Informations connexes

➔ « [Numérisation à partir de l'ordinateur](#) » à la page 40

Autoriser les fonctions de numérisation sans authentification (modèle de configuration)

Cela permet aux utilisateurs d'utiliser les fonctions de numérisation même s'ils sont déconnectés. Les icônes des fonctions sont affichées sur l'écran de connexion.

1. Sélectionnez **Paramètres administrateur** > **Limitation des accès** depuis le modèle de configuration, puis sélectionnez **Permet le contrôle d'accès**.
2. Cliquez sur **Paramètres de restriction lorsque les utilisateurs se déconnectent** > **Modifier**.
3. Sélectionnez **Paramètres de restriction lorsque les utilisateurs se déconnectent**.
4. Sélectionnez **Numériser** > **Autorisé**.
5. Cliquez sur **OK**.

Informations connexes

➔ « [Autoriser les fonctions de numérisation sans authentification \(Web Config\)](#) » à la page 41

Paramètres du serveur de messagerie (modèle de configuration)

Définissez ceci lorsque vous utilisez les fonctions suivantes pour envoyer un e-mail.

Numér. vers Mon email

Il s'agit de la fonction permettant d'envoyer des données numérisées à l'adresse e-mail de l'utilisateur connecté au scanner.

Numér. vers email

C'est la fonction destinée à envoyer les données numérisées à une adresse e-mail spécifiée.

Notification par email

Il s'agit de la fonction permettant de recevoir des alertes par e-mail lorsque certains événements se produisent, comme des erreurs.

Vous pouvez configurer le serveur e-mail en utilisant le modèle de configuration dans **Commun** > **Serveur de messagerie électronique** > **Paramètres du serveur de messagerie**.

Informations connexes

➔ « [Enregistrement des informations utilisateur \(Web Config\)](#) » à la page 31

➔ « [À propos des notifications par e-mail](#) » à la page 81

Enregistrement d'informations et configuration du système

Éléments de configuration du serveur de messagerie

Éléments	Paramètres et explication	
Méthode d'authentification	Choisissez la méthode d'authentification lorsque le scanner accède au serveur de messagerie.	
	Désactiver	L'authentification est désactivée lors de la communication avec un serveur de messagerie.
	SMTP-AUTH	Nécessite que le serveur de messagerie prenne en charge l'authentification SMTP.
	POP avant SMTP	Configurez le serveur POP3 lorsque vous sélectionnez cette méthode.
Compte authentifié	Lorsque vous sélectionnez SMTP-AUTH ou POP avant SMTP comme Méthode d'authentification , entrez le nom du compte authentifié avec entre 0 et 255 caractères ASCII (0x20-0x7E).	
Mot de passe authentifié	Si vous sélectionnez SMTP-AUTH ou POP avant SMTP comme Méthode d'authentification , entrez le mot de passe authentifié avec entre 0 et 20 caractères ASCII (0x20-0x7E).	
Adr. messagerie expéditeur	Saisissez l'adresse e-mail de l'expéditeur. Saisissez entre 0 et 255 caractères ASCII (0x20-0x7E) sauf : () < > [] ; ¥. Le premier caractère ne peut pas être un point ".".	
Adresse du serveur SMTP	Saisissez entre 0 et 255 caractères en utilisant A-Z a-z 0-9 . - . Vous pouvez utiliser le format IPv4 ou FQDN.	
Numéro port serveur SMTP	Saisissez un nombre entre 1 et 65535.	
Connexion sécurisée	Spécifiez la méthode de connexion sécurisée pour le serveur de messagerie.	
	Aucun	Lorsque vous sélectionnez POP avant SMTP dans Méthode d'authentification , la méthode de connexion est définie sur Aucun .
	SSL/TLS	Cela est disponible lorsque Méthode d'authentification est réglée sur Désactiver ou SMTP-AUTH .
	STARTTLS	Cela est disponible lorsque Méthode d'authentification est réglée sur Désactiver ou SMTP-AUTH .
Validation certificat	Le certificat est validé lorsque cette option est activée. Nous vous recommandons de sélectionner la valeur Activer .	
Adresse du serveur POP3	Si vous sélectionnez POP avant SMTP comme Méthode d'authentification , saisissez l'adresse du serveur POP3 avec entre 0 et 255 caractères en utilisant A-Z a-z 0-9 . - . Vous pouvez utiliser le format IPv4 ou FQDN.	
Numéro port serveur POP3	Lorsque vous sélectionnez POP avant SMTP comme Méthode d'authentification , saisissez un nombre compris entre 1 et 65535.	

Modifier l'écran d'accueil (modèle de configuration)

Vous pouvez afficher uniquement les icônes nécessaires en modifiant la disposition des icônes affichées sur l'écran d'accueil pour le panneau de commande.

1. Sélectionnez **Paramètres Epson Open Platform** > **Epson Print Admin Serverless** > **Personnaliser les fonctions à une seule touche** dans le modèle de configuration.

Enregistrement d'informations et configuration du système

2. Définissez chaque élément.

Remarque:

Dans les cas suivants, les icônes des fonctions spécifiées sont affichées sur l'écran d'accueil.

- Lorsque vous sélectionnez des fonctions non autorisées en raison de restrictions utilisateur.
- Lorsque l'adresse e-mail d'un utilisateur connecté n'est pas enregistrée. (Numér. vers Mon email)
- Lorsque le dossier de destination n'est pas défini. (Numér. vers Mon doss.)

Élément	Explication
Personnaliser les fonctions à une seule touche	Sélectionnez Activer .
Taille de l'écran	Sélectionnez 5 pouce .
Fonctions maximales par écran	Sélectionnez la disposition des icônes affichées sur le panneau de commande. L'image en bas change en fonction de la disposition sélectionnée.
Pantalla(s)	Sélectionnez le nombre de pages.
Affectation de fonction	Sélectionnez les fonctions que vous souhaitez afficher pour chaque position numérotée.

Utilisation et gestion

Rapports d'utilisateurs utilisant Epson Device Admin

Vous pouvez créer un rapport d'Epson Print Admin Serverless pour chaque groupe et chaque utilisateur à l'aide d'Epson Device Admin. Vous pouvez créer le rapport en spécifiant une période ou en définissant un programme régulier. Créez des groupes de périphériques avant de créer des rapports.

Ces paramètres sont affichés lorsque vous activez le menu Epson Print Admin Serverless / Authentification Paramètres.

Remarque:

- Si vous n'avez pas encore enregistré le mot de passe administrateur du scanner dans Epson Device Admin, vous ne pouvez pas obtenir l'historique des tâches du scanner.

Enregistrez le mot de passe administrateur du scanner en premier. Voir ci-dessous pour la procédure d'enregistrement.

« [Enregistrement du mot de passe administrateur du scanner dans Epson Device Admin](#) » à la page 14

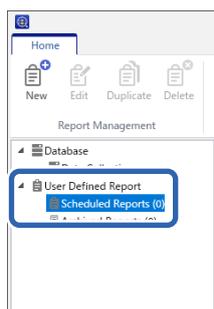
- Vous pouvez sauvegarder jusqu'à 3 000 exemples d'histoires d'utilisation sur le scanner.

Informations connexes

- ➔ « [Affichage du menu Epson Print Admin Serverless / Authentification Paramètres](#) » à la page 76

Création de rapports utilisateur

1. Sélectionnez **Rapports** dans le menu des tâches de la barre latérale.
2. Sélectionnez **Rapport défini par l'utilisateur > Rapports planifiés** dans l'arborescence.



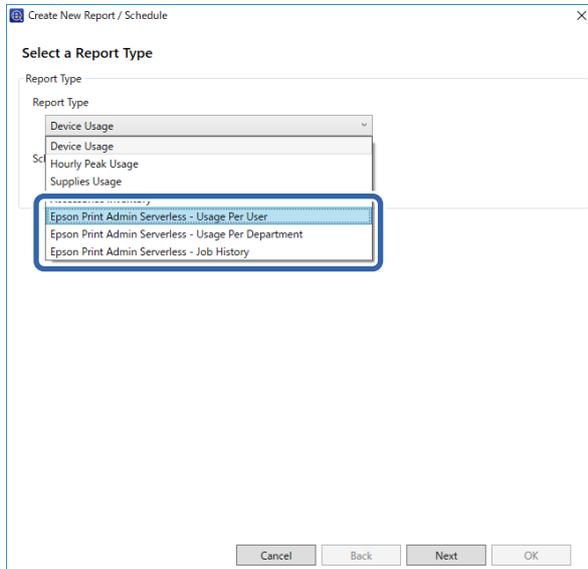
3. Cliquez sur **Nouveau** dans le menu ruban. L'assistant de création de rapport s'affiche.



Utilisation et gestion

4. Sélectionnez la condition lors de l'acquisition des données de rapport à partir des éléments suivants.

Utilisation par utilisateur/Utilisation par service/Historique des tâches



5. Sélectionnez les conditions utilisées pour créer un rapport en spécifiant la période ou en définissant un calendrier.

Créer un rapport en spécifiant une période : décochez la case **Créer une planification**.

Créer un rapport en définissant le calendrier : cochez la case **Créer une planification**.

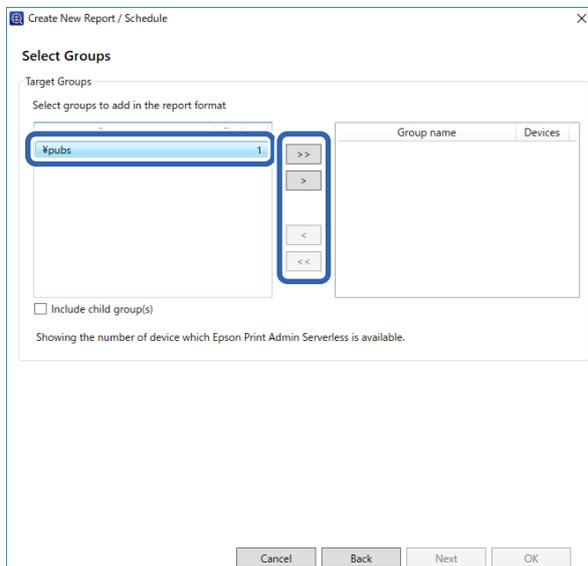
6. Cliquez sur **Suivant**.

7. Sélectionnez le groupe de périphériques cibles.

Les groupes cibles sont répertoriés dans la zone sur la droite. Pour les modifier, déplacez les groupes en utilisant >, >>, < et <<.

Vous pouvez déplacer les groupes sélectionnés en utilisant >, < et tous les groupes en utilisant >>, <<.

Sélectionnez **Inclure groupe(s) d'enfants** pour sélectionner automatiquement des groupes d'enfants dans le groupe sélectionné.



8. Cliquez sur **Suivant**.
9. Spécifiez la plage du rapport.

Specify the Date Range for Report Generation

Date Range

Date Range

From: 1 Week ago

To: Generated date 2018/02/21

Report from 1 Week ago to 2018/02/21

HTML Estimated report size:

- 70 Kbytes (When the number of users or departments is 100)
- 650 Kbytes (When the number of users or departments is 1000)
- 1300 Kbytes (When the number of users or departments is 2000)
- 2000 Kbytes (When the number of users or departments is 3000)

If the number of users or departments is 3000 or more, an HTML report may not be created due to the file size limitation.

Buttons: Cancel, Back, Next, OK

Consultez ce qui suit pour effectuer les réglages.

Élément	Explication
Plage de dates	Spécifiez la plage de dates du rapport, à partir de sa création ou en spécifiant une date sur le calendrier. Spécifiez une valeur en utilisant une combinaison de tout nombre supérieur à 1 et d'un jour/semaine/mois/année.

10. Cliquez sur **Suivant**.
11. Spécifiez les destinataires des e-mails.

Specify Destinations

Notification Type

Type

Archive only Email and archive

Mail

To: admin@pubs.net

Select from History

Subject: Report from Epson Device Admin

File format

PDF HTML CSV

Buttons: Cancel, Back, Next, OK

Consultez ce qui suit pour effectuer les réglages.

Utilisation et gestion

Élément	Explication
Type	Spécifiez si des e-mails de notification doivent être envoyés ou non.
À	Saisissez l'adresse à laquelle sont envoyées les alertes. Lorsque vous saisissez plusieurs adresses, séparez-les par des points-virgules (;). Vous pouvez saisir jusqu'à 32767 octets, dont [;]. Saisissez toutes les adresses dans le champ [À]. Vous ne pouvez pas utiliser les champs [CC] et [CCI].
Objet	L'objet de l'e-mail de notification d'alerte. Vous pouvez saisir jusqu'à 256 caractères.
Format de fichier	Définit le format de fichier. Vous pouvez sélectionner le format PDF, HTML ou CSV. Vous ne pouvez sélectionner que CSV quand Historique des tâches est sélectionné à l'étape 4.

12. Cliquez sur **Suivant**.

13. Spécifiez un nom de rapport.

Saisissez jusqu'à 1024 caractères Unicode.

14. Cliquez sur **Suivant**.

Utilisation et gestion

15. Spécifiez une planification.

Remarque:

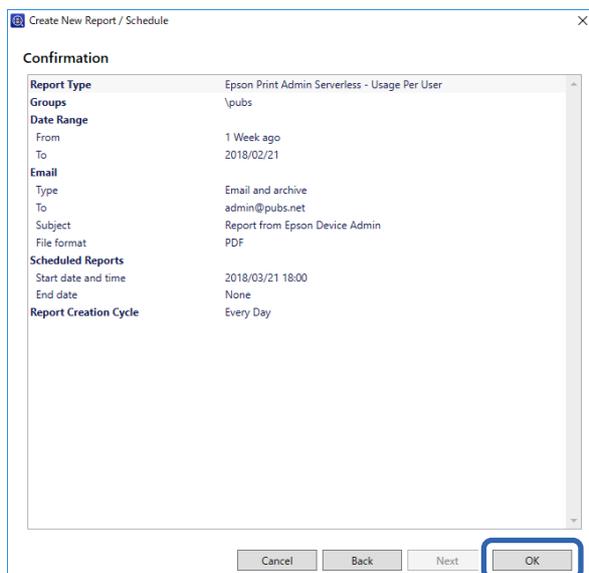
- Si vous décochez **Créer une planification** en étape 5, cet écran ne s'affiche pas.
- Définissez **Date et heure de début** pour **Planification de la création** après l'heure de collecte de données. En cas de définition avant l'heure de collectes de données, le rapport est créé avant le début de la collecte de données lors du dernier jour dans la plage du rapport.

Consultez ce qui suit pour effectuer les réglages.

Élément	Explication
Date et heure de début	Définissez le jour de début de la planification. Les unités sont des intervalles d'une minute.
Date de fin	Définissez le jour de fin de la planification. Sélectionnez Aucun si vous ne souhaitez pas spécifier de jour de fin.
Cycle de génération du rapport	Spécifiez l'intervalle de création de rapports.

16. Cliquez sur **Suivant**.

17. Cliquez sur **OK**.



Le rapport ou la planification est créé. Le rapport créé est enregistré sous forme de rapport archivé.

Éléments de sortie du rapport

Les éléments suivants sont émis dans le rapport.

Remarque:

Seuls les éléments enregistrés par le scanner s'affichent. Les fonctions qui ne sont pas fournies par le scanner, telles que Imprimer, ne sont pas enregistrées dans l'historique de l'utilisation.

Utilisation par utilisateur

Identifiant utilisateur/Service/Numériser

Utilisation par service

Service/Numériser

Remarque:

Historique des tâches

Date/Identifiant travail/Type de travail/Identifiant utilisateur/Service/Résultat/Détails du résultat/Numériser : Type de destination/Numériser : Destination/Numériser : Format papier/Numériser : Recto-verso/Numériser : Couleur/Numériser : Pages/Imprimantes : Modèle/Imprimantes : Adresse IP/Imprimantes : Numéro de série/Imprimantes : Service/Imprimantes : Emplacement/Imprimantes : Remarque/Imprimantes : Note

Gestion des scanners à l'aide de Epson Device Admin

Vous pouvez gérer les scanners à l'aide d'Epson Device Admin.

Affichage du menu Epson Print Admin Serverless / Authentification Paramètres

Affichez le menu des paramètres liés à Epson Print Admin Serverless. Ils sont configurés pour ne pas être affichés par défaut.

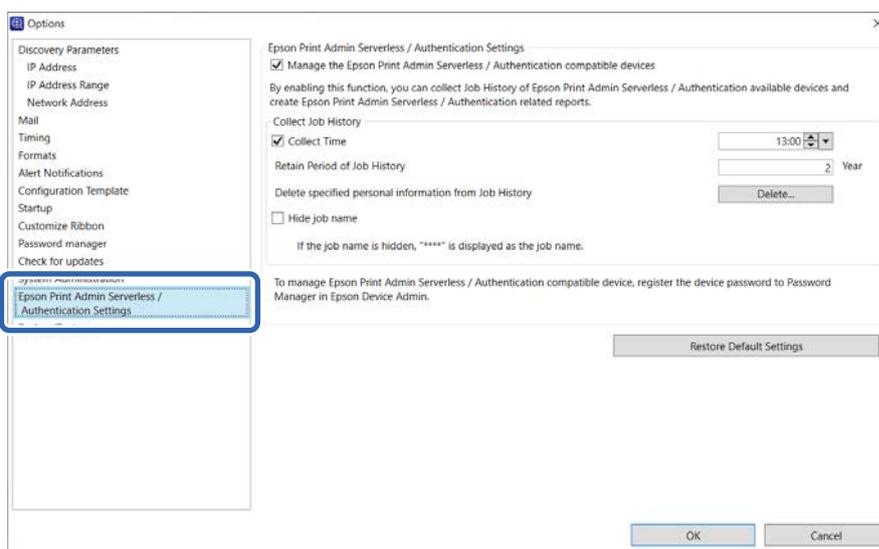
Important:

Si vous n'avez pas encore enregistré le mot de passe de l'administrateur du scanner dans Epson Device Admin, enregistrez d'abord le mot de passe.

Voir ci-dessous pour la procédure d'enregistrement.

« Enregistrement du mot de passe administrateur du scanner dans Epson Device Admin » à la page 14

1. Lancez Epson Device Admin.
2. Cliquez sur **Options** dans le menu ruban, puis sélectionnez **Epson Print Admin Serverless / Authentification Paramètres**.



3. Définissez chaque élément.
4. Cliquez sur OK.

Paramètres Epson Print Admin Serverless

Élément	Explication
Gérer les appareils compatibles Epson Print Admin Serverless / Authentification	<p>Sélectionnez pour activer les paramètres d'Epson Print Admin Serverless, puis effectuez les opérations et paramètres suivants.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Collectez les données de l'historique des tâches pour les scanners avec Epson Print Admin Serverless activé <input type="checkbox"/> Créez des rapports connexes à Epson Print Admin Serverless <input type="checkbox"/> Affichez le bouton Modifier utilisateurs périphérique dans le menu ruban

Utilisation et gestion

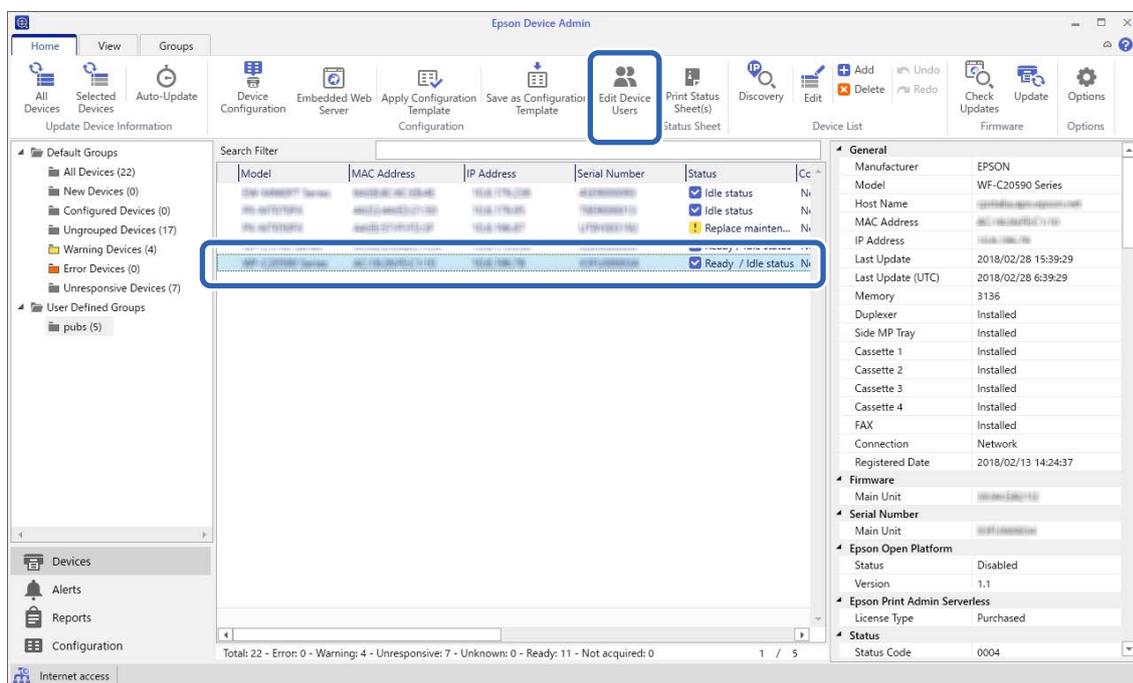
Élément	Explication
Horaire de collecte	Sélectionnez pour définir l'heure de collecte des données de l'historique des tâches pour les scanners compatibles Epson Print Admin Serverless.
Période de conservation de l'historique des travaux	Vous pouvez définir une période d'enregistrement de l'historique des tâches qui peut aller jusqu'à cinq ans sur Epson Device Admin. L'historique des tâches expirées est supprimé.
Supprimer les informations personnelles spécifiées de l'historique des tâches	Cliquez sur Supprimer pour supprimer les informations personnelles spécifiées dans l'historique des tâches.
Masquer le nom du travail	Non utilisé pour les scanners.

Conservation de l'utilisateur

Vous pouvez conserver les informations utilisateur enregistrées sur le scanner.

Modification individuelle

1. Sélectionnez le scanner dont vous souhaitez modifier les informations utilisateur dans la liste des périphériques.



2. Sélectionnez **Configuration — Modifier utilisateurs périphérique** dans le menu ruban. La liste des utilisateurs s'affiche.

Utilisation et gestion

- Sélectionnez l'utilisateur que vous souhaitez modifier.

Remarque:

*Vous pouvez effectuer une recherche dans la liste des utilisateurs en sélectionnant l'élément que vous voulez trouver dans **Trouver**, puis en saisissant le mot clé et en cliquant sur **Exécuter**.*

*Cliquez sur **Effacer** pour effacer la valeur saisie.*

- Cliquez sur **Modifier**.

Les informations utilisateur suivantes sont affichées.

- Modifiez chaque élément, puis cliquez sur **OK**.

The 'Edit User' dialog box contains the following fields:

- User ID:
- User name Display:
- Password:
- Authentication Card ID:
- ID Number: Generate automatically in the device
- Department:
- Mail Address:

Buttons: (highlighted),

- Cliquez sur **Transmettre**.

L'écran de confirmation d'envoi s'affiche.

The 'Epson Device Admin' window shows the 'User Settings' section with a search bar and a list of users. The 'Transmit' button is highlighted with a red rectangle.

Nu...	User ID	User name Display	Department	E-Mail Address
0001	epson001	epson001	epson pubs	epson001@pubs.net
0002	epson002	epson002	epson pubs	epson002@pubs.net
0003	epson003	epson003	epson pubs	epson003@pubs.net
0004	epson004	epson004	epson pubs	epson004@pubs.net
0005	epson005	epson005	epson pubs	epson005@pubs.net
0006	epson006	epson006	epson pubs	epson006@pubs.net
0007	epson007	epson007	epson pubs	epson007@pubs.net
0008	epson008	epson008	epson pubs	epson008@pubs.net
0009	epson009	epson009	epson pubs	epson009@pubs.net
0010	epson010	epson010	epson pubs	epson010@pubs.net
0011				
0012				
0013				
0014				
0015				
0016				
0017				
0018				

Buttons: (highlighted), ,

- Cliquez sur **OK** dans l'écran d'envoi.

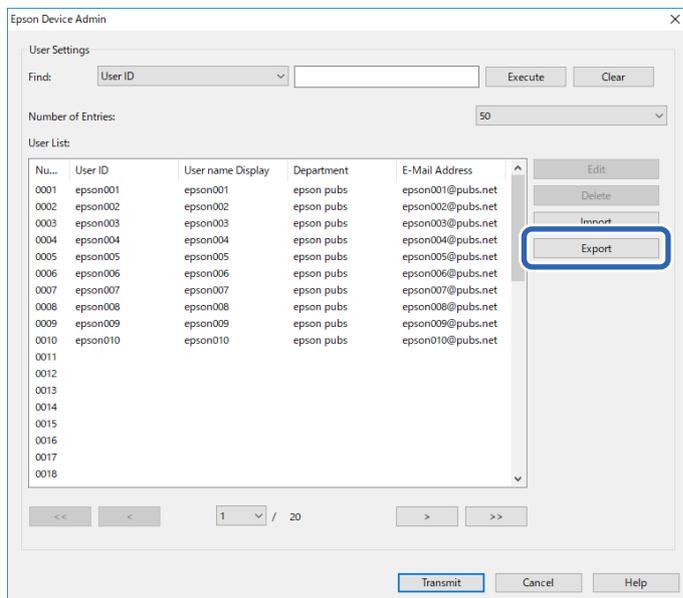
- Cliquez sur **OK** sur l'écran de fin.

Modification par lot

- Sélectionnez le scanner dont vous souhaitez modifier les informations utilisateur dans la liste des périphériques.

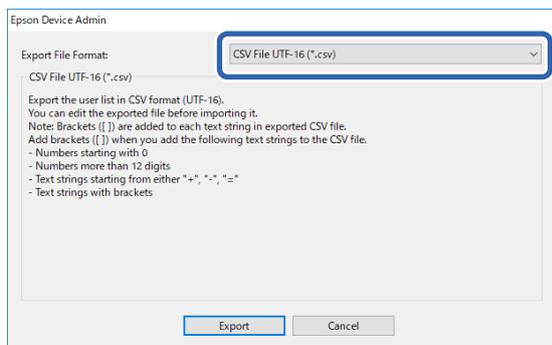
Utilisation et gestion

- Sélectionnez **Configuration > Modifier utilisateurs périphérique** dans le menu ruban.
La liste des utilisateurs s'affiche.
- Cliquez sur **Exporter**.
L'écran permettant de sélectionner une méthode d'exportation s'affiche.



- Sélectionnez une méthode d'exportation pour les informations utilisateur.

Sélectionnez **Fichier CSV UTF-16 (*.csv)** lors de la modification du fichier CSV à l'aide de Microsoft Excel. Consultez la section suivante pour obtenir plus d'informations sur le format de fichier.



- Cliquez sur **Exporter**.
- Sélectionnez le dossier dans lequel vous souhaitez enregistrer le fichier, puis cliquez sur **Enregistrer**.
Le fichier est enregistré.
- Modifiez et enregistrez le fichier CSV enregistré dans un tableur (Microsoft Excel, par exemple) ou un éditeur de texte.

**Important:**

Ne modifiez pas les informations d'encodage ou d'en-tête du fichier. Vous ne pourriez peut-être pas importer le fichier.

Utilisation et gestion

8. Cliquez sur **Importer**.
9. Sélectionnez **Fichier CSV ou ENE** sur **Source d'importation**.

10. Cliquez sur **Parcourir**.
L'écran de sélection de fichiers s'affiche.
11. Sélectionnez le fichier que vous souhaitez importer, puis cliquez sur **Ouvrir**.
12. Sélectionnez une méthode d'importation.
 - Écraser et ajouter : Si vous voyez le même identifiant utilisateur, remplacez-le. Autrement, ajoutez-le.
 - Tout remplacer : Remplacez toutes les informations utilisateur par les nouvelles.

13. Cliquez sur **OK**.
L'écran de confirmation s'affiche.

14. Cliquez sur **OK**.
La vérification du fichier importé commence et le résultat s'affiche.

Remarque:

Cliquez sur **Utilisateurs valides** pour ouvrir l'écran de suppression d'informations utilisateur. Vous pouvez supprimer les informations utilisateur avant de les importer en les sélectionnant et en cliquant sur **Supprimer**.

15. Cliquez sur **Importer**.

Format d'exportation

Élément	Explication
Fichier CSV UTF-16 (*.csv)	Exportez vers un fichier CSV délimité par des tabulations encodé en Unicode (UTF-16).
Fichier CSV UTF-8 (*.csv)	Exportez vers un fichier CSV délimité par des virgules ou des points-virgules encodé en Unicode (UTF-8). Le délimiteur peut être défini dans Délimiteur de données CSV en sélectionnant Options > Formats .
Fichier binaire (*.ene)	Exportez vers un fichier ENE. Vous pouvez définir le mot de passe pour l'importer. Vous ne pouvez pas modifier le fichier ENE, car il s'agit d'un fichier binaire chiffré.

Vérification des informations du scanner depuis Web Config

Vous pouvez vérifier les informations du scanner à l'aide de Web Config.

Notifications par e-mail et instantanés

Vous pouvez vérifier l'état du scanner distant à l'aide des notifications par e-mail et des instantanés du panneau.

À propos des notifications par e-mail

Cette fonction de notification envoie un e-mail à l'adresse spécifiée lorsqu'un événement de scanner survient, tel qu'une erreur de scanner.

Vous pouvez enregistrer jusqu'à cinq destinations et réglez les notifications pour chacune d'entre elles.

Pour utiliser cette fonction, vous devez au préalable configurer le serveur de messagerie.

Consultez le *Guide de l'administrateur* du scanner pour plus d'informations sur les éléments de réglage.

Vérification de l'affichage du panneau pour un scanner à distance

Vous pouvez vérifier l'affichage du panneau du scanner à distance à l'aide de Web Config.

1. Exécutez Web Config sur le scanner que vous voulez vérifier.
Lorsque vous recevez la notification par e-mail, vous pouvez exécuter Web Config à partir de l'URL de l'e-mail.
2. Sélectionnez l'onglet **État** > **Cliché panneau**.
Le panneau actuel du scanner est affiché sur Web Config.
Pour mettre à jour, cliquez sur **Actualiser**.

Informations connexes

➔ [« Comment exécuter Web Config dans un navigateur Web » à la page 12](#)

Sauvegarde des paramètres

Vous pouvez sauvegarder les paramètres sur Web Config et les modèles de configuration sur Epson Device Admin.

! **Important:**

- Vous ne pouvez pas sauvegarder la clé de licence. Nous vous recommandons de l'écrire dans un fichier texte ou d'en prendre note.

Lorsque vous remplacez le scanner, vous ne pouvez pas utiliser la même clé de licence. Contactez votre revendeur dans ce cas.

- Pour sauvegarder les paramètres Epson Print Admin Serverless, assurez-vous que la clé de licence est définie avant l'exportation.

Paramètres de Web Config

Vous pouvez exporter les paramètres définis avec Web Config dans le fichier. Vous pouvez l'utiliser pour sauvegarder les contacts, définir des valeurs, remplacer le scanner, etc. Le fichier exporté ne peut pas être modifié, car il est exporté comme fichier binaire.

Exporter les paramètres

Exportez les paramètres pour le scanner.

1. Accédez à Web Config, puis sélectionnez l'onglet **Gestion des périphériques > Exporter et importer valeur de paramètre > Exporter**.

2. Sélectionnez les paramètres que vous souhaitez exporter.

Sélectionnez les paramètres que vous souhaitez exporter. Si vous sélectionnez la catégorie parente, les sous-catégories sont également sélectionnées. Cependant, les sous-catégories pouvant causer des erreurs de duplication sur un même réseau (adresses IP par exemple) ne peuvent pas être sélectionnées.

3. Saisissez un mot de passe pour déchiffrer le fichier exporté.

Vous avez besoin du mot de passe pour importer le fichier. Ne saisissez aucun caractère si vous ne souhaitez pas chiffrer le fichier.

4. Cliquez sur **Exporter**.

! **Important:**

Si vous voulez exporter les paramètres réseau du scanner, comme le nom du périphérique et l'adresse IPv6, sélectionnez **Activez pour sélectionner les paramètres individuels de l'appareil** et sélectionnez plus d'éléments. Utilisez uniquement les valeurs sélectionnées pour le scanner de remplacement.

Informations connexes

➔ [« Comment exécuter Web Config dans un navigateur Web » à la page 12](#)

Importer les paramètres

Importez le fichier Web Config exporté vers le scanner.

Utilisation et gestion

! Important:

- ❑ Le fichier de Web Config exporté ne contient pas la clé de licence. Si Epson Print Admin Serverless est désactivé, sélectionnez l'onglet **Epson Open Platform** > **Clé produit ou Clé de licence**, puis saisissez la clé de licence avant l'importation pour activer Epson Print Admin Serverless.
- ❑ Lors de l'importation de valeurs qui incluent des informations individuelles telles que le nom d'un scanner ou une adresse IP, assurez-vous qu'une adresse IP similaire n'existe pas sur le même réseau. Si l'adresse IP existe déjà, le scanner ne reflète pas la valeur.

1. Accédez à Web Config, sélectionnez l'onglet **Epson Open Platform** > **Clé produit ou Clé de licence**, puis saisissez la clé de licence dans **Clé produit ou Clé de licence**.
2. Sélectionnez l'onglet **Gestion des périphériques** > **Exporter et importer valeur de paramètre** > **Importer**.
3. Sélectionnez le fichier exporté, puis saisissez le mot de passe chiffré.
4. Cliquez sur **Suivant**.
5. Sélectionnez les paramètres que vous souhaitez importer, puis cliquez sur **Suivant**.
6. Cliquez sur **OK**.

Les paramètres sont appliqués au scanner.

Informations connexes

➔ [« Comment exécuter Web Config dans un navigateur Web » à la page 12](#)

Modèles de configuration dans Epson Device Admin

Vous pouvez enregistrer et restaurer les modèles de configuration dans un fichier.

Consultez les manuels Epson Device Admin pour plus d'informations sur la sauvegarde de votre liste de périphériques, de vos informations de scanner, etc.

Sauvegarde des modèles de configuration

1. Sélectionnez **Configuration** dans le menu des tâches de la barre latérale.
2. Sélectionnez un modèle de configuration à sauvegarder dans la liste des modèles.

Vous ne pouvez pas sélectionner les modèles de configuration pré-réglés.

Remarque:

Pour sélectionner plusieurs éléments, appuyez sur **Ctrl** ou **Shift** et cliquez sur votre souris.

3. Cliquez sur **Sauvegarder** dans le menu ruban.



Utilisation et gestion

- Sélectionnez la destination pour enregistrer le fichier, puis saisissez un nom de fichier.
- Cliquez sur **Enregistrer**.
Le fichier du modèle est sauvegardé au format TSE.

Importation des modèles de configuration

Décompressez le fichier Zip contenant les modèles de configuration et récupérez les fichiers de modèle de configuration (format TSE).

- Sélectionnez **Configuration** dans le menu des tâches de la barre latérale.
- Cliquez sur **Importer** dans le menu ruban.
L'écran d'importation de fichiers s'affiche.



- Sélectionnez le fichier de modèle de configuration (format TSE) à importer.
- Cliquez sur **Ouvrir**.
Le modèle de configuration est importé, et les résultats sont affichés.
- Cliquez sur **OK**.

Connexion en tant qu'administrateur depuis le panneau de commande

Vous pouvez utiliser n'importe laquelle des méthodes suivantes pour vous connecter en tant qu'administrateur depuis le panneau de commande du scanner.

- Appuyez sur le bouton  lorsque l'écran **Bienvenue** (l'écran d'attente d'authentification) s'affiche.
L'écran d'accueil s'affiche.
- Touchez  dans l'angle supérieur droit de l'écran.
- Sélectionnez **Administrateur**.
- Saisissez le mot de passe administrateur.
Un message Connexion terminée s'affiche, puis l'écran d'Accueil s'affiche sur le panneau de commande.

Pour vous déconnecter, touchez  en haut à droite de l'écran, ou appuyez sur le bouton .

Désactivation de Epson Print Admin Serverless

Désactivez le paramètre Epson Print Admin Serverless.

 **Important:**

Lorsque vous réactivez Epson Print Admin Serverless suite à sa désactivation, les valeurs de paramètres sont restaurées à leurs valeurs par défaut. Nous vous recommandons de sauvegarder les paramètres avant de le désactiver.

Informations connexes

➔ [« Sauvegarde des paramètres » à la page 81](#)

Désactivation de Web Config

Vous pouvez désactiver la licence d'Epson Print Admin Serverless à l'aide de Web Config.

1. Rendez-vous dans à Web Config et sélectionnez l'onglet **Epson Open Platform > Clé produit ou Clé de licence**.
2. Supprimez la clé du produit dans **Clé produit ou Clé de licence**.
3. Cliquez sur **Suivant**.
Les paramètres sont affichés.
4. Cliquez sur **OK**.
Les paramètres sont transmis au scanner et la communication est interrompue. Patientez un moment et rechargez la page de Web Config.
5. Sélectionnez l'onglet **Epson Open Platform > Clé produit ou Clé de licence**.
Si le menu **Epson Print Admin Serverless** ne s'affiche pas, Epson Print Admin Serverless est désactivé.

Remarque:

Les informations utilisateur et les journaux sont conservés même si Epson Print Admin Serverless est désactivé. Ils peuvent être supprimés lorsque les paramètres du scanner sont restaurés à leurs valeurs par défaut.

Informations connexes

➔ [« Comment exécuter Web Config dans un navigateur Web » à la page 12](#)

Résolution de problèmes

Impossible de lire la carte d'authentification

Vérifiez les éléments suivants.

- Vérifiez que le périphérique d'authentification est bien connecté au scanner.
Connectez le périphérique d'authentification au port USB d'interface externe à l'arrière du scanner.
- Vérifiez que le périphérique d'authentification et la carte d'authentification sont certifiés.
Contactez votre revendeur pour plus d'informations sur les périphériques et cartes d'authentification pris en charge.

Accès impossible à Web Config

L'adresse IP n'est pas attribuée au scanner.

Une adresse IP valide peut ne pas être attribuée au scanner. Configurez l'adresse IP depuis le panneau de commande du scanner. Vous pouvez vérifier les paramètres définis à partir du panneau de commande du scanner.

Le navigateur Web ne prend pas en charge le niveau de chiffrement pour SSL/TLS.

SSL/TLS a le Force du cryptage. Vous pouvez ouvrir Web Config dans un navigateur Web qui prend en charge les chiffrements en masse, comme indiqué ci-dessous. Vérifiez que vous utilisez un navigateur pris en charge.

- 80 bits : AES256/AES128/3DES
- 112 bits : AES256/AES128/3DES
- 128 bits : AES256/AES128
- 192 bits : AES256
- 256 bits : AES256

Le Certificat signé CA a expiré.

En cas de problème avec la date d'expiration du certificat, le message « Le certificat a expiré » est affiché lors de la connexion à Web Config via une communication SSL/TLS (https). Si le message s'affiche avant la date d'expiration, assurez-vous que la date du scanner est correctement configurée.

Résolution de problèmes

Le nom commun du certificat et du scanner ne correspondent pas.

Si le nom commun au certificat et au scanner ne correspondent pas, le message « Le nom commun au certificat de sécurité et à l'imprimante... » s'affiche lors de l'accès à Web Config via une communication SSL/TLS (https). Ce message s'affiche car les adresses IP suivantes ne correspondent pas.

- L'adresse IP du scanner est saisie dans le nom commun pour créer un Certificat auto-signé ou CSR
- L'adresse IP saisie sur le navigateur Web lors de l'exécution de Web Config

Pour un Certificat auto-signé, mettez à jour le certificat.

Pour Certificat signé CA, prenez à nouveau le certificat pour le scanner.

Le paramètre du serveur proxy de l'adresse locale n'est pas réglé sur le navigateur Web.

Lorsque le scanner est configuré pour utiliser un serveur proxy, configurez le navigateur Web afin qu'il ne se connecte pas à l'adresse locale via le serveur proxy.

- Windows :
Sélectionnez **Panneau de commande > Réseau et Internet > Options Internet > Connexions > Paramètres LAN > Serveur Proxy**, puis effectuez une configuration qui empêche l'utilisation du serveur Proxy pour le réseau local (adresses locales).
- Mac OS :
Sélectionnez **Préférences système (ou Paramètres système) > Réseau > Avancé > Proxy**, puis enregistrez l'adresse locale de **Ignorer les paramètres du proxy pour ces hôtes et domaines**.
Exemple :
192.168.1.* : Adresse locale 192.168.1.XXX, masque de sous-réseau 255.255.255.0
192.168.*.* : Adresse locale 192.168.XXX.XXX, masque de sous-réseau 255.255.0.0

Le protocole DHCP est désactivé dans les paramètres de l'ordinateur.

Si le protocole DHCP, servant à obtenir une adresse IP automatiquement, est désactivé au niveau de l'ordinateur, il ne sera pas possible d'accéder à Web Config. Activez le protocole DHCP.

Exemple pour Windows 10 :

Dans le Panneau de configuration, cliquez sur **Réseau et Internet > Centre réseau et partage > Modifier les paramètres de la carte**. Ouvrez l'écran des propriétés de la connexion que vous utilisez, puis accédez à l'écran des propriétés de **Protocole Internet version 4 (TCP/IPv4)** ou **Protocole Internet version 6 (TCP/IPv6)**. Vérifiez que l'option **Obtenir une adresse IP automatiquement** est sélectionnée à l'écran qui s'affiche.

Impossible d'activer Epson Print Admin Serverless

Vérifiez que vous avez saisi la bonne clé de licence dans la Web Config ou Epson Device Admin.

Le message indiquant que la clé de licence a expiré s'affiche

Lorsque le message indiquant que la clé de licence a expiré s'affiche durant la période de validité, vérifiez que les paramètres de date et d'heure du scanner sont corrects.

Demandez à votre revendeur la période de validité de la licence.

Le rapport Epson Device Admin n'a aucun contenu

Lorsqu'il n'y a aucun contenu dans le rapport d'Utilisation par utilisateur, Utilisation par service et Historique des tâches dans Epson Device Admin, vérifiez les éléments suivants.

- Vérifiez que vous avez bien enregistré le mot de passe administrateur du scanner dans Epson Device Admin.
Si vous n'avez pas encore enregistré le mot de passe administrateur du scanner dans Epson Device Admin, vous ne pouvez pas obtenir l'historique des tâches du scanner.
Voir ci-dessous pour la procédure d'enregistrement.
[« Enregistrement du mot de passe administrateur du scanner dans Epson Device Admin » à la page 14](#)
- Si vous avez modifié le mot de passe administrateur du scanner, vérifiez que vous avez également modifié le mot de passe enregistré en sélectionnant **Options > Gestion des mots de passe**.
- Vérifiez que la clé de licence d'Epson Print Admin Serverless a été reconnue dans Epson Device Admin.
Vérifiez le statut de la licence à l'aide de la méthode suivante.
 1. Exécutez Epson Device Admin, puis sélectionnez un scanner cible dans la liste des périphériques.
 2. Vérifiez le texte affiché dans **Type de licence d'Epson Print Admin Serverless** sur le volet d'informations détaillées du périphérique.Si la clé de licence n'est pas reconnue malgré que vous l'avez définie, récupérez les informations du périphérique en cliquant sur **Tous les périphériques** ou **Périphériques sélectionnés** dans le menu ruban.

Annexe

Informations utilisateur enregistrées dans le scanner

Les informations utilisateur enregistrées dans le scanner et la méthode permettant de les supprimer sont les suivantes.

Informations	Méthode de suppression
Epson Print Admin Serverless Paramètres utilisateur <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Identifiant utilisateur <input type="checkbox"/> Affichage du nom de l'utilisateur <input type="checkbox"/> Mot de passe <input type="checkbox"/> Authentification de la carte d'identité <input type="checkbox"/> Service <input type="checkbox"/> Adresse de la messagerie 	Accédez à Web Config, et sélectionnez l'onglet Epson Open Platform > Epson Print Admin Serverless > Paramètres utilisateur , puis sélectionnez Supprimer tous ou Supprimer .
Epson Print Admin Serverless Historique des tâches	Connectez-vous au panneau de commande du scanner en tant qu'administrateur et sélectionnez Param. > Administration système > Rest param défaut > Tous les paramètres .  Important: <i>Tous les contacts et autres paramètres réseau seront également supprimés. Les paramètres supprimés ne peuvent pas être restaurés.</i>

Marques commerciales

- Microsoft, Windows, Windows Server, Excel, Microsoft Edge, and Internet Explorer are trademarks of the Microsoft group of companies.
- Apple, macOS, OS X, and Safari are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- Chrome is a trademark of Google LLC.
- Firefox is a trademark of the Mozilla Foundation in the U.S. and other countries.
- Remarque générale : toutes les autres marques commerciales sont la propriété de leurs détenteurs respectifs et ne sont utilisées qu'à titre de références.

© 2024 Seiko Epson Corporation

Attention

- La reproduction non autorisée d'une partie ou de la totalité de ce manuel est strictement interdite.
- Le contenu de ce manuel et les spécifications de ce produit peuvent être modifiés sans préavis.

Annexe

- Veuillez contacter notre société si vous avez des questions, si vous trouvez une erreur, s'il manque une description, etc. dans le contenu de ce manuel.
- Indépendamment du point précédent, nous ne serons en aucun cas responsables des dommages ou des pertes résultant de l'utilisation de ce produit.
- Nous ne serons en aucun cas responsables des dommages ou des pertes résultant d'une utilisation de ce produit d'une manière différente de celle décrite dans ce manuel, d'une utilisation inappropriée de ce produit ou de modifications effectuées par des tiers autre que notre société ou nos fournisseurs.