

EPSON

EP-C7000 Series

Käyttöopas

Tulostaminen

Tulostimen kunnossapito

Ongelmien ratkaiseminen

Sisältö

Tämän käsikirjan opas

Johdanto käyttöoppaisiin.	7
Tärkeitä turvallisuusohjeita (käyttöoppaan paperiversio).	7
Aloita tästä (käyttöoppaan paperiversio).	7
Käyttöopas (käyttöoppaan digitaaliversio).	7
Tiedot uusimmista käyttöoppaista.	7
Tietojen etsiminen.	7
Vain tarvittavien sivujen tulostaminen.	8
Tietoa tästä oppaasta.	8
Merkinnät ja symbolit.	8
Lisätietoa ruudunkaappauksista ja kuvista.	9
Viittaukset käyttöjärjestelmiin.	9
Tavaramerkit.	10
Tekijänoikeus.	11

Tärkeitä ohjeita

Turvallinen käyttö.	13
Tulostinta koskevia turvallisuusohjeita ja varoituksia.	14
Tulostimen asettamista koskevia neuvoja ja varoituksia.	14
Tulostimen käyttöä koskevia neuvoja ja varoituksia.	15
Nestekidenäytön käyttöä koskevia neuvoja ja varoituksia.	15
Jalustan käyttöä koskevia neuvoja ja varoituksia.	15
Internetiin yhdistämisen neuvot ja varoitukset.	15
Langattoman yhteyden välityksellä tapahtuvaa tulostimen käyttöä koskevia neuvoja ja varoituksia.	16
Huomautuksia järjestelmänvalvojan salasananasta.	16
Tulostimen kuljetusta tai varastointia koskevia neuvoja ja varoituksia.	17
Henkilökohtaisten tietojen suojaus.	17

Osien nimet ja toiminnot

Etupuoli.	19
Taka.	22

Ohjauspaneelin käyttöopas

Ohjauspaneeli.	24
Aloituskäynnön määrittäminen.	25
Opas verkkokuvakkeeseen.	26

Valikkonäytön osat.	26
Merkkien syöttäminen.	27

Tulostimen valmistelu ja alkuasetusten määrittäminen

Yhteenveto: tulostimen valmistelu ja alkuasetusten määrittäminen.	29
Tulostimen valmistelu.	29
Tulostimen suojaaminen valtuuttamattomalta asetusten muuttamiselta.	29
Verkkoyhteyden asetusten määrittäminen.	29
Yhteenveto kunkin toiminnon edellyttämistä valmisteluista.	30
Tulostusasetusten määrittäminen.	30
Valinnaisten kohteiden asentaminen.	31
Lisävarusteena saatavan jalustan asentaminen.	31
Valinnaisten paperikasettiyksiköiden asentaminen.	36
Todennuslaitteen mekaaninen asentaminen.	41
Verkkoyhteyden muodostaminen ja asetusten määrittäminen.	46
Järjestelmänvalvojan salasanan vaihtaminen.	47
Asetusten suojaaminen ohjauspaneelin lukituksella.	48
Tulostimen liittäminen verkkoon.	49
Verkkoyhteyksien vianmääritys.	56
Tulostimen valmistelu ja käyttöönotto käyttötarkoituksen mukaan.	65
Valinnaisten asetusten määrittäminen.	65
Sähköpostipalvelimen määrittäminen.	67
Tulostuksen alkuasetukset.	70
Tulostustoimintojen käyttäminen.	70
Paperilähteen määrittäminen.	74
Käyttöliittymän määrittäminen.	75
Virheasetukset.	76
Yleistulostuksen määrittäminen.	76
Universal Print -asetusten määrittäminen (Microsoft).	78
AirPrint-asetus.	79
Ongelmat asetuksia määritettäessä.	80
Vinkkejä ongelmien ratkaisuun.	80
Ei pääsyä kohteeseen Web Config.	80
Paperin lisääminen	
Paperin käsittelyä koskevat ohjeet.	83
Paperikoon ja -tyypin asetukset.	84

Paperityyppiluettelo.	84
Tunnistettujen paperikokojen luettelo.	85
Paperin lisääminen.	85
Erilaisten paperien lisääminen.	86
Ladataan kirjekuoria.	86
Esirei'itetyn paperin lisääminen.	87
Pitkien arkkien lisääminen.	87

Tulostaminen

Asiakirjojen tulostaminen.	89
Tietokoneelta tulostaminen — Windows.	89
Asiakirjan tulostaminen PostScript-tulostinajurilla (Windows).	114
Tietokoneelta tulostaminen — Mac OS.	118
Tulostaminen PostScript-tulostinohjaimen kautta (Mac OS).	126
Asiakirjojen tulostaminen mobiililaitteista.	130
Kirjekuoriin tulostaminen.	132
Kirjekuorien tulostaminen tietokoneelta (Windows).	132
Kirjekuorien tulostaminen tietokoneelta (Mac OS).	132
Verkkosivujen tulostaminen.	132
Verkkosivujen tulostaminen mobiililaitteista.	132
Tulostaminen pilvipalvelun kautta.	133

Tulostimen kunnossapito

Kulutustavaroiden tilan tarkistus.	136
Paperikasetin syöttöongelmien korjaaminen (Paperikasetti).	137
Tulostuslaadun parantaminen.	137
Tulostuslaadun säätö.	137
Tulostinlaadun säätäminen paperikohtaisesti.	138
Tulostuspään tarkistaminen ja puhdistaminen.	139
Suuttimen tukkeutumisen estäminen.	140
Viivoituksen kohdistaminen.	140
Paperipolun puhdistaminen mustetahroista.	141

Näissä tilanteissa

Kun tietokone vaihdetaan.	143
Sovellusten asentaminen tai asennuksien poistaminen erikseen.	143
Sovellusten asentaminen erikseen.	143
PostScript-tulostinajurin asentaminen.	146
Aidon Epson-tulostimen lisääminen (vain Mac OS).	147
Sovellusten asennusten poistaminen.	147
Tietokoneen yhteysasetusten määrittäminen.	149

Tulostimen verkkoyhteyden tilan tarkistus (Verkkoyhteysraportti).	149
Yhdistäminen suoraan tulostimeen (Wi-Fi Direct)	150
Tietoa Wi-Fi Direct -toiminnosta.	150
Liittäminen laitteisiin Wi-Fi Direct -sovelluksella.	150
Liittäminen tietokoneeseen Wi-Fi Direct -verkolla.	151
Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteyden katkaiseminen.	152
Wi-Fi Direct (Simple AP) -asetusten, kuten SSID:n, muuttaminen.	153
Yhteyden vaihtaminen Wi-Fi:stä USB-yhteyteen.	154
Käyttäjätunnuksen määrittäminen tulostinohjaimen (Windows).	155
Tulostimen siirtäminen ja kuljettaminen.	156
Tulostimen siirtämiseen valmistautuminen.	156
Siirrettäessä tulostinta kaapin pyörillä.	158
Tulostimen siirtäminen lisävarusteena hankittavat paperikasettiyksiköt liitettynä.	159
Tulostimen kuljettaminen.	159


Ongelmien ratkaiseminen

Ongelmanratkaisu.	162
Tulostimen virhetilan tarkistaminen.	162
Tarkista tulostinliitäntä.	162
Tarkista tulostimen asetukset.	163
Tulostus ei onnistu.	164
Sovellus tai tulostinohjain ei toimi oikein.	164
Tulostinta ei voi liittää USB:llä.	167
Paperinsyötön ja -poiston ongelmat.	168
Huono tulostuslaatu.	170
Tulosteesta puuttuu värejä tai siinä on raitoja tai odottamattomia värejä.	170
Värillisiä raitoja tulee esiin noin 3.3 cm:n välein	171
Sumeat tulosteet, pystyraidat tai väärä kohdistus.	172
Tulosteet ovat tyhjiä tai vain osa riveistä tulostuu.	172
Tulostettu kulmassa.	173
Paperissa on mustetahroja tai naarmuja.	174
Tulostetut valokuvat ovat tahmeita.	175
Kuvat tai valokuvat tulostetaan odottamattomissa väreissä.	175
Tulostetun sisällön paikka paperilla, koko tai marginaalit ovat väärin.	176
Tulostetut merkit ovat vääriä tai vääristyneitä.	176
Tulostettu kuva on käänteinen.	177
Mosaiikkityyppiset kuvat tulosteissa.	178
Kahdelle puolelle tulostaminen vahingossa.	178

Tulostin ei tulosta oikein käytettäessä	
PostScript-tulostinohjainta.	178
Tulostuslaatu on heikko käytettäessä	
PostScript-tulostinohjainta.	179
Nestekidenäytössä näkyvä viesti.	179
Paperi jumiutuu.	180
Paperitukosten estäminen.	181
On aika vaihtaa mustekasetit.	181
Mustekasetin käsittelyohjeet.	181
Mustekasetin vaihtaminen.	183
Väliaikainen tulostaminen mustalla musteella.	183
Tulostamisen jatkaminen mustaa mustetta säästären (vain Windows).	185
On aika vaihtaa huoltorasia.	186
Huoltolaatikon käsittelyohjeet.	186
Huoltorasian vaihtaminen.	187
Poimintarullat on vaihdettava.	187
Paperikasetin 1 poimintarullien vaihtaminen.	187
Poimintarullien vaihtaminen paperikaseteissa 2–4.	191
Tulostin ei toimi odotetun mukaisesti.	197
Tulostin ei käynnisty tai sammu.	197
Toiminnot ovat hitaita.	198
Nestekidenäyttö tummenee.	199
Tulostus on pysäytetty.	199
Toimintäännet ovat voimakkaita.	200
Päivämäärä ja kellonaika ovat väärät.	200
Päävarmenne on päivitettävä.	200
Tulostusasetukset -valikko ei ole näkyvässä (Mac OS).	200
Ongelmaa ei voi ratkaista.	201
Tulostusongelmien ratkaisu ei onnistu.	201

Tuotetiedot

Paperin tiedot.	204
Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti.	204
Ei-käytettävät paperityypit.	210
Kulutustuotteiden tiedot.	211
Mustekasettien koodit.	211
Huoltorasian koodi.	211
Poimintarullien koodit.	211
Valinnaisia osia ja tarvikkeita koskevia tietoja.	212
Valinnaisten kohteiden koodit.	212
Ohjelmiston tiedot.	212
Sovellus tietokoneelta tulostamista varten (Windows -tulostinohjain).	212
Sovellus tietokoneelta tulostamista varten (Mac OS -tulostinohjain).	213

PostScript-fontteja tulostava sovellus (Windows PostScript-tulostinohjain).	214
PostScript-fontteja tulostava sovellus (Mac OS PostScript-tulostinohjain).	215
PCL-kieltä tulostava sovellus (PCL-tulostinohjain).	216
Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config) Ohjelmiston ja laiteohjelmiston päivityssovellus (Epson Software Updater).	218
Sovellus laitteen määrittämiseen verkossa (EpsonNet Config).	219
Ohjelmisto laitteiden hallintaan verkossa (Epson Device Admin).	219
Epsonin todennusjärjestelmä (Epson Print Admin).	220
Asetusten valikkoluettelo.	220
Yleiset asetukset.	220
Tulostuslaskuri.	231
Tarvikkeiden tila.	232
Kunnossapito.	232
Kieli/Language 	233
Tulostimen tila/Tulosta.	233
Todennuslaitteen tila.	234
Epson Open Platform -tiedot.	234
Tuotteen tekniset tiedot.	234
Tulostimen tekniset tiedot.	234
Tulostimen käyttämä portti.	235
Käyttöliittymän ominaisuudet.	236
Verkon tekniset tiedot.	236
PostScript-tason 3 yhteensopivuus.	239
Tuetut kolmansien osapuolten palvelut.	239
Mitat.	239
Sähkötekniset ominaisuudet.	240
Ympäristöä koskevat tekniset tiedot.	240
Asennussijainti ja -paikka.	241
Järjestelmävaatimukset.	242
Fonttimäärittelyt.	243
Valintamäärittelyt.	248
Paperikasettiyksiköiden tekniset tiedot.	248
Jalustan tiedot.	248
Säädöksiä koskevat tiedot.	249
Standardit ja hyväksynnät.	249
Saksalainen Blue Angel -merkintä.	250
Kopiointirajoitukset.	250

Tietoa järjestelmänvalvojalle

Tulostimen hallinta.	252
Etätulostimen tietojen tarkistaminen.	252
Verkkoyhteyden hallinta.	252

Sähköposti-ilmoitusten määrittäminen laitetapahtumille.	257	Indonesia.	315
Ohjauspaneelin määrittäminen.	259	Hongkong.	315
Ohjauspaneelin käytön hallinta.	260	Malesia.	316
Virransäästöasetukset toimetttömyyden aikana.	260	Intia.	316
Tulostimen asetusten varmuuskopioiminen ja tuominen tiedostosta.	261	Filippiinit.	317
Laitteohjelmiston päivittäminen.	263		
Päivämäärän ja kellonajan synkronointi aikapalvelimen kanssa.	265		
Laitteen sisäisen muistin tyhjentäminen.	266		
Tulostimen virransyötön hallinta Web Config -toiminnoilla.	266		
Tulostimen läpi syötettyjen sivujen kokonaismäärän tarkistaminen.	267		
Laitteen suojausasetukset.	267		
Käytettävissä olevien toimintojen rajoitus.	267		
Tarkastuslokitoiminnon käyttäminen.	270		
USB-laiteyhteyksien rajoittaminen.	271		
Salasanan suojaus.	272		
PDL-tiedostotoimintojen rajoittaminen.	272		
Järjestelmänvalvojan salasanan vaihtaminen Web Config -apuohjelmalla.	273		
Ohjelman käynnistysenaikaisen vahvistamisen ottaminen käyttöön.	273		
Verkon suojausasetukset.	274		
Laitteen hallinta protokollien avulla.	274		
Digitaalisen varmenteen käyttö.	279		
SSL/TLS-suojattu tiedonsiirto ja tulostimen käyttö.	286		
Tiedonsiirron salaus IPsec-suojauksen ja IP- osoitteiden suodatuksen avulla.	288		
Tulostimen kytkentä IEEE802.1X-verkkoon.	299		
Verkon turvallisuuteen liittyvät ongelmat.	302		
Epson Open Platform -ympäristön käyttö.	308		
Epson Open Platform: Yleistietoja.	308		
Epson Open Platform — Määrittäminen.	309		
Tietoja Epson Remote Services -palvelusta.	310		
 Asiakastukipalvelut			
Teknisen tuen verkkosivusto.	312		
Yhteydenotto Epsonin tukeen.	312		
Ennen yhteyden ottamista Epsoniin.	312		
Eurooppa.	312		
Taiwan.	312		
Australia.	313		
Ohjeet käyttäjille Uudessa Seelannissa.	313		
Singapore.	314		
Thaimaa.	314		
Vietnam.	315		

Tämän käsikirjan opas

Johdanto käyttöoppaisiin.	7
Tietojen etsiminen.	7
Vain tarvittavien sivujen tulostaminen.	8
Tietoa tästä oppaasta.	8
Tavaramerkit.	10
Tekijänoikeus.	11

Johdanto käyttöoppaisiin

Seuraavat käyttöoppaat kuuluvat Epson-tulostimen toimitukseen. Yllä olevien käyttöoppaiden lisäksi ohjeita on saatavana myös itse tulostimesta tai Epsonin ohjelmistosovelluksista.

Tärkeitä turvallisuusohjeita (käyttöoppaan paperiversio)

Tästä oppaassa on ohjeet tulostimen turvalliseen käyttöön.

Aloita tästä (käyttöoppaan paperiversio)

Sisältää ohjeet tulostimen käyttöön ottamista ja ohjelmiston asentamista varten.

Käyttöopas (käyttöoppaan digitaaliversio)

Tämä käyttöopas. Saatavana PDF- ja Verkkokäyttöopasmuodossa. Tarjoaa yksityiskohtaisia tietoja ja ohjeita tulostimen käyttämisestä ja ongelmien ratkaisusta.

Tiedot uusimmista käyttöoppaista

❑ Käyttöoppaan paperiversio

Siirry Epsonin Euroopan tukisivustolle osoitteessa <http://www.epson.eu/support> tai Epsonin maailmanlaajuiselle tukisivustolle osoitteessa <http://support.epson.net/>.

❑ Käyttöoppaan digitaaliversio

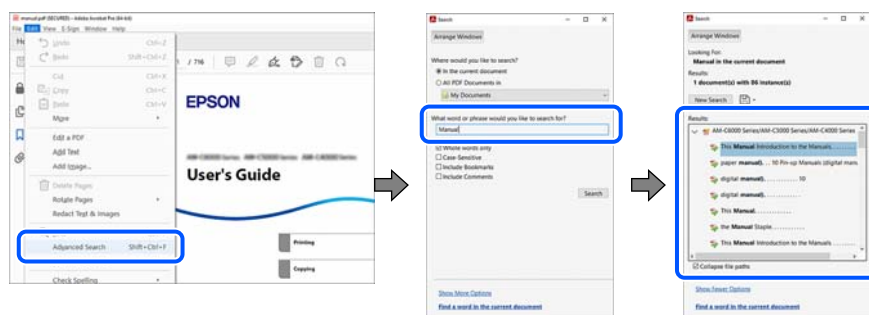
Siirry seuraavalle verkkosivustolle. Syötä tuotteen nimi ja siirry sitten kohtaan **Tuki**.
<https://epson.sn>

Tietojen etsiminen

PDF-muodossa oleva käyttöopas mahdollistaa tietojen hakemisen avainsanalla sekä siirtymisen suoraan oppaan eri kohtiin kirjanmerkkien avulla. Tässä osassa kerrotaan, miten voit käyttää käyttöopasta tietokoneella Adobe Acrobat Reader DC -sovelluksessa.

Haku avainsanalla

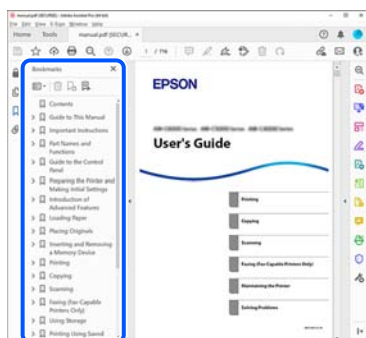
Valitse **Muokkaa > Tarkka haku**. Kirjoita avainsana (hakusana) hakuikkunaan ja valitse sitten **Hae**. Hakutulokset tulevat näkyviin luettelona. Voit siirtyä haluamallesi sivulle valitsemalla hakutuloksen.



Siirtyminen oppaan kohtiin kirjanmerkkien avulla

Voit siirtyä haluamallesi sivulle napsauttamalla otsikkoa. Jos haluat avata alemman tason otsikot, valitse + tai >. Voit palata edelliselle sivulle seuraavilla näppäinkomennoilla.

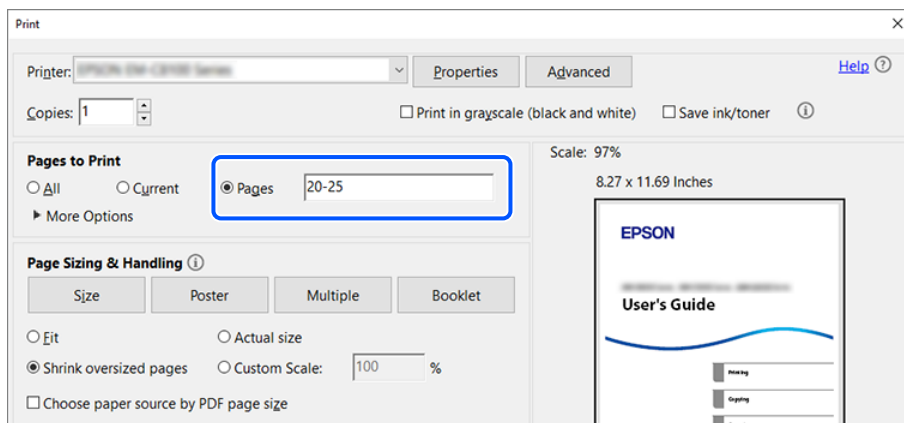
- Windows: pidä **Alt**-näppäin painettuna ja paina ←.
- Mac OS: pidä komentonäppäin painettuna ja paina ←.



Vain tarvittavien sivujen tulostaminen

Voit tulostaa oppaasta vain tarvitsemasi sivut. Valitse **Tiedosto** -valikossa **Tulosta** ja määritä tulostettavat sivut **Tulostettavat sivut** -kohdan **Sivut** -valintaan.

- Voit määrittää sivualueen kirjoittamalla alueen aloitussivun ja päättymissivun väliviivalla erotettuna.
Esimerkki: 20-25
- Jos haluat tulostaa yksittäisiä sivuja, erota sivunumerot pilkuilla.
Esimerkki: 5, 10, 15



Tietoa tästä oppaasta

Tässä osiossa annetaan lisätietoa tässä oppaassa käytettyjen merkintöjen ja symboleiden merkityksistä, kuvauksista ja viittauksista käyttöjärjestelmiin.

Merkinnyt ja symbolit



Vaara:

Ohjeita on noudatettava huolellisesti henkilövahinkojen välttämiseksi.



Tärkeää:

Ohjeita on noudatettava laitteiston vahingoittumisen välttämiseksi.

Huomautus:

Tarjoaa täydentäviä ja viitteellisiä tietoja.

Liittyvät tiedot

➔ Linkit asianomaisiin kappaleisiin.



Tarjoaa käyttöohjeiden Web-video-oppaat -oppaan. Katso lisätiedot asiaankuuluvasta tietolinkistä.

Alla olevat kuvakkeet kuvaavat kohteiden saatavuutta tulostimen ohjauspaneelin valikoissa.



Valikkokohdat, joiden käyttö on rajoitettu, kun järjestelmänvalvojan lukitus on käytössä.

Lisätietoa ruudunkaappauksista ja kuvista

- Tulostinohjaimen ruudunkaappaukset ovat Windows 10- tai macOS High Sierra (10.13) -käyttöjärjestelmistä. Näytöllä näkyvät tiedot vaihtelevat laitemallin ja käyttötilanteen mukaan.
- Käyttöoppaassa käytetyt kuvat ovat vain esimerkkejä. Vaikka mallien välillä voi olla pieniä eroja, toimintaperiaatteet ovat samat.
- Jotkin LCD-näytön valikon osista vaihtelevat mallista ja asetuksista riippuen.
- Voit lukea QR-koodin käyttämällä tähän tarkoitettua sovellusta.

Viittaukset käyttöjärjestelmiin

Windows

Tässä oppaassa termeillä kuten "Windows 11", "Windows 10", "Windows 8.1", "Windows 8", "Windows 7", "Windows Server 2022", "Windows Server 2019", "Windows Server 2016", "Windows Server 2012 R2", "Windows Server 2012", "Windows Server 2008 R2" ja "Windows Server 2008" viitataan seuraaviin käyttöjärjestelmiin. Tämän lisäksi Windows tarkoittaa kaikkia Windows-versioita.

- Microsoft® Windows® 11
- Microsoft® Windows® 10
- Microsoft® Windows® 8.1
- Microsoft® Windows® 8
- Microsoft® Windows® 7
- Microsoft® Windows Server® 2022
- Microsoft® Windows Server® 2019
- Microsoft® Windows Server® 2016
- Microsoft® Windows Server® 2012 R2
- Microsoft® Windows Server® 2012

- Microsoft® Windows Server® 2008 R2
- Microsoft® Windows Server® 2008

Mac OS

Tässä käyttöoppaassa termillä "Mac OS" viitataan seuraaviin käyttöjärjestelmiin: Mac OS X 10.9.5 tai uudempi sekä macOS 11 tai uudempi.

Tavaramerkit

- Adobe, Acrobat, Photoshop, PostScript, and Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe in the United States and/or other countries.

Copyright © 2024 Adobe Inc. All Rights Reserved.

- Albertus, Arial, Coronet, and Times New Roman are trademarks of Monotype Imaging Inc. registered in the United States Patent and Trademark Office and may be registered in certain jurisdictions.
- Antique Olive is a trademark of Madame Marcel Olive.
- CG Omega, CG Times, Courier, Garamond Antiqua, Garamond Halbfett, Garamond Kursiv, and Garamond Kursiv Halbfett are trademarks of Monotype Imaging Inc. and may be registered in certain jurisdictions.
- Helvetica, Palatino, Times, and Univers are trademarks of Monotype Imaging Inc. registered in the U.S. Patent and Trademark Office and may be registered in certain other jurisdictions.
- ITC Avant Garde Gothic, ITC Bookman, ITC Zapf Chancery, ITC Zapf Dingbats are trademarks of Monotype ITC Inc. registered in the U.S. Patent and Trademark Office and which may be registered in certain other jurisdictions.
- Marigold is a trademark of Alpha Omega Typography.
- New Century Schoolbook is a trademark of Linotype AG and/or its subsidiaries.
- SAP and all SAP logos are trademarks or registered trademarks of SAP AG in Germany and in several other countries.
- Wingdings is a registered trademark of Microsoft Corporation in the United States and other countries.
- The SuperSpeed USB Trident Logo is a registered trademark of USB Implementers Forum, Inc.
- The N-Mark is a trademark or registered trademark of NFC Forum, Inc. in the United States and in other countries.
- Wi-Fi® and Wi-Fi Direct® are registered trademarks of Wi-Fi Alliance®. Wi-Fi Protected Setup™, WPA™, WPA2™ and WPA3™ are trademarks of Wi-Fi Alliance®.
- Apple, Mac, macOS, OS X, Bonjour, ColorSync, Safari, AirPrint, iPad, iPhone, iPod touch, TrueType, and iBeacon are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards.
- IOS is a trademark or registered trademark of Cisco in the U.S. and other countries and is used under license.
- The Mopria™ word mark and the Mopria™ Logo are registered and/or unregistered trademarks of Mopria Alliance, Inc. in the United States and other countries. Unauthorized use is strictly prohibited.
- Firefox is a trademark of the Mozilla Foundation in the U.S. and other countries.
- Chrome, Chrome OS, Google Play, and Android are trademarks of Google LLC.
- HP and HP LaserJet are registered trademarks of the Hewlett-Packard Company.

- ❑ Microsoft, Azure, Microsoft 365, Microsoft Edge, Windows, Windows Server and Windows Vista are trademarks of the Microsoft group of companies.
- ❑ PCL is a trademark of Hewlett-Packard Company.
- ❑ QR Code is a registered trademark of DENSO WAVE INCORPORATED in Japan and other countries.
- ❑ Yleinen huomautus: kaikki muut tavaramerkit ovat omistajiensa omaisuutta ja niitä käytetään vain tunnistustarkoituksessa.



microSDHC-kortti on kiinteä osa tuotetta eikä sitä voi irrottaa.

Tekijänoikeus

Mitään tämän julkaisun osaa ei saa toisintaa, tallentaa tietojenhakujärjestelmään tai siirtää missään muodossa tai millään tavoin, elektronisesti, mekaanisesti, valokopioimalla, nauhoittamalla tai muuten ilman Seiko Epson Corporationin etukäteen antamaa kirjallista suostumusta. Julkaisija ei vastaa julkaisun sisältämien tietojen käytöstä. Julkaisija ei myöskään vastaa julkaisun sisältämien tietojen käytön seurauksista. Tässä oppaassa annettuja tietoja on tarkoitus käyttää vain tämän Epson-laitteen yhteydessä. Epson ei vastaa vahingoista, jotka aiheutuvat näiden tietojen soveltamisesta muihin tulostimiin.

Seiko Epson Corporation tai sen tytäryhtiöt eivät ole vastuussa tämän tuotteen hankkijalle tai kolmansille osapuolille mahdollisesti aiheutuvista vahingoista, menetyksistä, kustannuksista tai kuluista, jotka aiheutuvat onnettomuudesta, tämän tuotteen väärinkäytöstä tai siihen tehdyistä luvattomista muunnoksista, korjauksista tai muutoksista tai (Yhdysvaltoja lukuun ottamatta) siitä, että Seiko Epson Corporationin antamia käyttö- ja huolto-ohjeita ei noudateta tarkoin.

Seiko Epson Corporation ja sen tytäryhtiöt eivät ole vastuussa vahingoista tai vaikeuksista, jotka aiheutuvat muiden lisävarusteiden tai tarvikkeiden kuin Seiko Epson Corporationin ilmoittamien alkuperäisten Epson-tuotteiden tai Epson-hyväksynnän saaneiden tuotteiden käytöstä.

Seiko Epson Corporation ei vastaa sähkömagneettisista häiriöistä johtuvista vahingoista, mikäli niihin on syytä muiden kuin Seiko Epson Corporationin Epson-hyväksynnän saaneiden liitännäiskaapeleiden käyttö.

© 2024 Seiko Epson Corporation

Tämän oppaan sisältö ja tämän tuotteen tekniset tiedot saattavat muuttua ilman erillistä ilmoitusta.

Tärkeitä ohjeita

Turvallinen käyttö.	13
Tulostinta koskevia turvallisuusohjeita ja varoituksia.	14
Henkilökohtaisten tietojen suojaus.	17

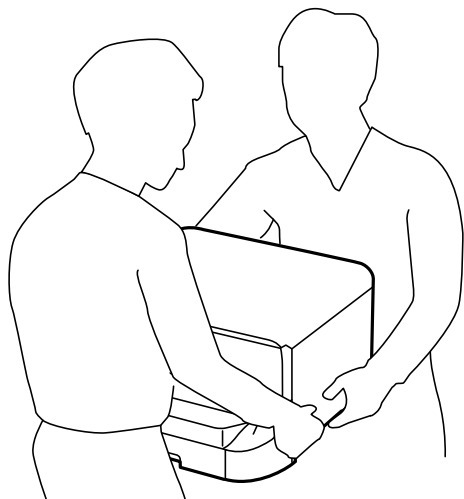
Turvallinen käyttö

Varmista tulostimen turvallinen käyttö noudattamalla seuraavia ohjeita. Säilytä tämä käyttöopas myöhempää käyttöä varten. Muista lisäksi noudattaa kaikkia tulostimeen merkittyjä varoituksia ja ohjeita.

- Eräiden tulostimessa käytettyjen symbolien tarkoitus on varmistaa tulostimen turvallinen ja oikea käyttö. Siirry seuraavalle web-sivustolle lukeaksesi lisää symbolien merkityksestä.

<http://support.epson.net/symbols/>

- Käytä vain tulostimen mukana toimitettua virtajohtoa. Älä käytä virtajohtoa muissa laitteissa. Muiden virtajohtojen käyttäminen tulostimessa tai tulostimen mukana toimitetun virtajohdon käyttäminen muissa laitteissa voi aiheuttaa tulipalon tai sähköiskun vaaran.
- Varmista, että virtajohto on paikallisten turvallisuussäädösten mukainen.
- Älä pura, muuta tai yritä korjata virtajohtoa, pistoketta, tulostinyksikköä tai sen lisävarustetta itse muutoin kuin tulostimen ohjeissa mainituin tavoin.
- Irrota tulostin sähköverkosta ja vie se ammattitaitoiseen huoltoon seuraavissa tilanteissa:
Verkkojohto tai -pistoke on vahingoittunut, tulostimeen on päässyt nestettä, tulostin on pudonnut tai sen kotelo on vahingoittunut, tulostin ei toimi normaalisti tai sen toiminta on muuttunut huomattavasti. Muuta ainoastaan käyttöohjeissa mainittuja säätöjä.
- Sijoita tulostin lähelle pistorasiaa niin, että sen verkkopistoke on helppo irrottaa.
- Älä pidä tai säilytä tulostinta ulkotiloissa, likaisten tai pölyisten paikkojen, veden, lämmönlähteiden tai sellaisten paikkojen läheisyydessä, joissa se voi altistua iskuille, tärinälle, korkeille lämpötiloille tai kosteudelle.
- Älä kaada tai läikytä nestettä tulostimen päälle äläkä käsittele tulostinta märin käsin.
- Pidä tulostin vähintään 22 cm:n etäisyydellä sydämentahdistimista. Tulostimen lähettämät radioaallot voivat vaikuttaa haitallisesti sydämentahdistinten toimintaan.
- Jos nestekidenäyttö on vaurioitunut, ota yhteyttä jälleenmyyjään. Jos nestekidenäytön nestettä roiskuu käsiin, pese kädet huolellisesti vedellä ja saippualla. Jos nestekidenäytön nestettä joutuu silmiin, huuhtelee silmät välittömästi vedellä. Jos huolellisen huuhtelun jälkeen silmissä on ärsytystä tai näköhäiriöitä, mene välittömästi lääkäriin.
- Tulostin on painava, joten sen nostamiseen ja kantamiseen tarvitaan vähintään kaksi henkilöä. Jos asennettuna on muita paperikasetteja kuin Paperikasetti 1, poista kasetit ennen tulostimen nostamista. Kun tulostinta nostetaan, näiden kahden tai useamman henkilön tulee asettautua alla olevan kuvan mukaisiin asentoihin.



- Käsittele mustepatruunat-osia varovaisesti, sillä musteaukon ympärillä voi olla jonkin verran mustetta.
 - Jos mustetta pääsee iholle, muste on pestävä perusteellisesti pois vedellä ja saippualla.
 - Jos mustetta joutuu silmiin, huuhtele ne välittömästi vedellä. Jos huolellisen huuhtelun jälkeen silmissä on ärsytystä tai näköhäiriöitä, mene välittömästi lääkäriin.
 - Jos mustetta joutuu suuhun, ota viipymättä yhteys lääkäriin.
- Älä pura mustekasetti-osaa ja huoltolaatikkoo, sillä muutoin mustetta voi joutua silmiin tai iholle.
- Älä ravista mustepatruunat -osia liian tarmokkaasti, sillä muutoin mustepatruunat voivat päästää mustetta vuotamaan.
- Säilytä mustepatruunat ja huoltolaatikko lasten ulottumattomissa.

Tulostinta koskevia turvallisuusohjeita ja varoituksia

Lue ohjeet ja noudata niitä, jotta tulostin tai muu omaisuutesi ei vahingoitu. Säilytä tämä opas myöhempää käyttöä varten.



Tulostimen asettamista koskevia neuvoja ja varoituksia

- Älä tuki tai peitä tulostimessa olevia aukkoja.
- Käytä vain tulostimen tyyppikilven mukaista virtalähdettä.
- Vältä sellaisissa virtapiireissä olevia pistorasioita, joihin on jo kytketty kopiokoneita tai jatkuvasti käynnistyviä ja sammuvia laitteita, esimerkiksi ilmastointilaitteita.
- Vältä pistorasioita, jotka on varustettu seinäkatkaisimella tai automaattiajastimella.
- Pidä koko tietokonejärjestelmä riittävän etäällä mahdollisista sähkömagneettisten häiriöiden lähteistä, kuten kaiuttimista ja langattomien puhelinten pöytäyksiköistä.
- Aseta virtajohto niin, että se on suojassa hankautumiselta, teräviltä kulmilta ja taittumiselta. Älä sijoita esineitä virtajohdon päälle ja siirrä virtajohto syrjään kulkureitiltä. Pidä huoli, että kaikki virtakaapelit ovat suoria molemmista päistä.
- Jos kytket tulostimen sähköverkkoon jatkojohdon kautta, varmista, ettei jatkojohtoon kytkettyjen laitteiden yhteenlaskettu ampeeriarvo ylitä johdolle määritettyä ampeeriarvoa. Varmista myös, ettei kaikkien samaan pistorasiaan kytkettyjen laitteiden yhteenlaskettu ampeerimäärä ylitä pistorasialle määritettyä ampeeriarvoa.
- Jos käytät tulostinta Saksassa, talokytkenä tulee suojata 10 tai 16 ampeerin virrankatkaisijalla, joka suojaa tulostinta oikosuluilta ja ylivirtapiikeiltä.
- Kun liität tulostimen tietokoneeseen tai muuhun laitteeseen kaapelilla, varmista liitinten suunta. Kukin liitin voidaan liittää ainoastaan yhdellä tavalla. Liittimen kytkeminen väärin voi vahingoittaa molempia kaapelilla liitettäviä laitteita.
- Sijoita tulostin tasaiselle, tukevalle alustalle, joka on joka suuntaan tulostinta leveämpi. Tulostin ei toimi oikein, jos se on kallellaan.
- Varmista, että tulostimen yläpuolella on tarpeeksi tilaa, jotta tulostimen kansi voidaan nostaa kokonaan ylös.
- Jätä tulostimen eteen tarpeeksi tilaa, jotta tulosteet mahtuvat tulemaan kokonaan ulos.
- Vältä paikkoja, joissa lämpötila ja kosteus vaihtelevat nopeasti. Älä altista tulostinta suoralle auringonvalolle, muulle voimakkaalle valolle tai lämmönlähteille.

Liittyvät tiedot

➔ ”Asennussijainti ja -paikka” sivulla 241

Tulostimen käyttöä koskevia neuvoja ja varoituksia

- Älä työnnä mitään esineitä tulostimen sisään sen aukoista.
- Älä työnnä kättäsi tulostimen sisään tulostuksen aikana.
- Älä kosketa tulostimen sisällä olevaa valkoista lattakaapelia.
- Älä suihkuta tulostimen sisälle tai tulostimen lähellä aerosoleja, jotka sisältävät syttyviä kaasuja. Tällöin voi syttyä tulipalo.
- Älä siirrä tulostuspäätä käsin, sillä se saattaa vahingoittaa tulostinta.
- Katkaise tulostimesta virta aina painamalla -painiketta. Älä irrota tulostinta pistorasiasta tai katkaise virtaa, ennen kuin merkkivalo  lakkaa vilkkumasta.
- Jos tulostin on pitkään käyttämättömänä, irrota virtajohto pistorasiasta.

Nestekidenäytön käyttöä koskevia neuvoja ja varoituksia

- Nestekidenäytössä saattaa olla muutama pieni kirkas tai tumma piste, ja sen ominaisuuksien takia näytön kirkkaus voi olla epätasainen. Tämä on normaalia eikä tarkoita, että näyttö olisi viallinen.
- Käytä näytön puhdistamiseen ainoastaan kuivaa ja pehmeää liinaa. Älä käytä nestemäisiä tai kemiallisia puhdistusaineita.
- LCD-näytön ulkokuori voi rikkoontua, jos siihen kohdistuu kovia iskuja. Jos näytön pintaan tulee säröjä tai halkeamia, ota yhteyttä jälleenmyyjään. Älä kosketa tai yritä poistaa siruja.

Jalustan käyttöä koskevia neuvoja ja varoituksia

- Tämä jalusta on suunniteltu tulostimen asennukseen sekä valinnaisille paperikaseteille. Älä asenna sen päälle mitään muita tuotteita kyseisen tulostimen ja kasettiyksiköiden lisäksi.
- Älä kiipeä jalustan päälle tai aseta sille mitään painavia esineitä.
- Varmista, että molemmat jalat on kiinnitetty huolellisesti: muuten tulostin voi kaatua.
- Kiinnitä tulostin tai valinnainen paperikasetti jalustaan mukana toimitetuilla kiinnikkeillä ja ruuveilla.
- Kun käytät tulostinta, muista lukita pyörät jalustan etuosasta.
- Älä yritä siirtää jalustaa pyörät lukittuina.
- Jos siirrät jalustaa tulostin tai paperikasettiyksikkö asennettuna, vältä epätasaisia lattiapintoja.

Internetiin yhdistämisen neuvot ja varoitukset

Älä yhdistä tätä tuotetta internetiin suoraan. Liitä se reitittimen tai palomuurin suojaamaan verkkoon.

Langattoman yhteyden välityksellä tapahtuvaa tulostimen käyttöä koskevia neuvoja ja varoituksia

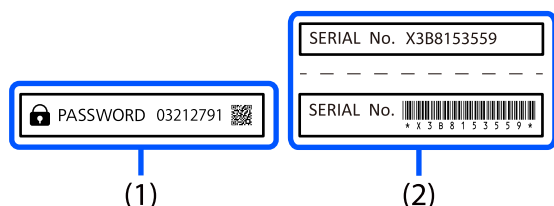
- ❑ Tämän tulostimen synnyttämät radioaallot voivat heikentää lääkinnällisten sähkölaitteiden toimintaa ja aiheuttaa niiden toimintahäiriöitä. Kun tätä tulostinta käytetään lääkintätiloissa tai lääkintälaitteiden läheisyydessä, noudata valtuutetun lääkintähenkilökunnan neuvoja ja ota huomioon kaikki lääkintälaitteeseen kiinnitetyt varoitukset ja ohjeet.
- ❑ Tämän tulostimen synnyttämät radioaallot voivat heikentää automaattisesti ohjattujen laitteiden, kuten automaattiovien tai palohälytinten toimintaa, mikä voi johtaa toimintahäiriöiden aiheuttamiin onnettomuuksiin. Kun käytät tätä tulostinta automaattisesti ohjattujen laitteiden lähellä, noudata kaikkia näihin laitteisiin kiinnitettyjä varoituksia ja ohjeita.

Huomautuksia järjestelmänvalvojan salasana

Tämä tulostin antaa asettaa järjestelmänvalvojan salasanan estämään valtuuttamattoman käytön tai muutokset tuotteeseen tallennettuihin laite- ja verkkoasetuksiin verkkoon yhdistettäessä.

Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana

Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana on tulostettu laitteessa olevaan tarraan kuvan osoittamalla tavalla.



Jos laitteessa on tarrat (1) ja (2), oletusarvoinen salasana on tarran (1) kohdassa PASSWORD. Tässä esimerkissä oletusarvoinen salasana on 03212791.

Huomautus:

Koska tarra (1) on paikassa, johon on vaikea nähdä, tarkista tarran sijainti linkissä olevista tiedoista.

<https://support.epson.net/manu/adminpw/index.html>

Jos et löydä tarraa (1), oletusarvoinen salasana on tarraan (2) tulostettu sarjanumero. Tässä esimerkissä oletusarvoinen salasana on X3B8153559.

Järjestelmänvalvojan salasanan vaihtaminen

Turvallisuussyistä on suositeltavaa muuttaa aloitussalasanaa.

Sen voi muuttaa tulostimen ohjauspaneelista, Web Config -sovelluksesta ja Epson Device Admin -kohdasta. Kun muutat salasanan, aseta se vähintään 8 yksitavuisella aakkosnumeerisella merkillä ja symbolilla.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Järjestelmänvalvojan salasanan vaihtaminen ohjauspaneelista” sivulla 47
- ➔ ”Järjestelmänvalvojan salasanan vaihtaminen tietokoneelta” sivulla 47

Toiminnot, jotka edellyttävät järjestelmänvalvojan salasanan antamista

Jos sinua pyydetään antamaan järjestelmänvalvojan salasana, kun suoritat seuraavia toimintoja, anna tulostimeen määritetty järjestelmänvalvojan salasana.

- Tulostimen laiteohjelmiston päivittäminen tietokoneella tai älylaitteella.
- Web Config -asetusohjelman lisäasetuksiin kirjautuminen.
- Tulostimen asetuksia muuttamaan pystyvän sovelluksen käyttäminen.
- Järjestelmänvalvojan lukitseman valikon valitseminen tulostimen ohjauspaneelistä.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Lukkoasetus-toiminnon lukituskohteet” sivulla 260](#)

Järjestelmänvalvojan salasanan alustaminen

Voit palauttaa järjestelmänvalvojan salasanan oletusasetuksiin järjestelmänvalvojan salasanan asetukset -valikosta. Jos olet unohtanut salasanan etkä voi palauttaa sitä oletusasetuksiin, sinun on otettava yhteyttä Epson-tukeen palvelun saamiseksi.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Järjestelmänvalvojan salasanan vaihtaminen ohjauspaneelistä” sivulla 47](#)
- ➔ [”Järjestelmänvalvojan salasanan vaihtaminen tietokoneelta” sivulla 47](#)
- ➔ [”Asiakastukipalvelut” sivulla 311](#)

Tulostimen kuljetusta tai varastointia koskevia neuvoja ja varoituksia

- Vältä tulostimen säilytyksen tai kuljetuksen aikana kallistamasta tulostinta tai kääntämästä sitä pystyasentoon tai ylösalaisin, sillä muuten siitä voi vuotaa mustetta.
- Varmista ennen tulostimen kuljettamista, että tulostuspää on perusasennossa (äärioikealla) ja että mustepatruunat on asennettu.

Henkilökohtaisten tietojen suojaus

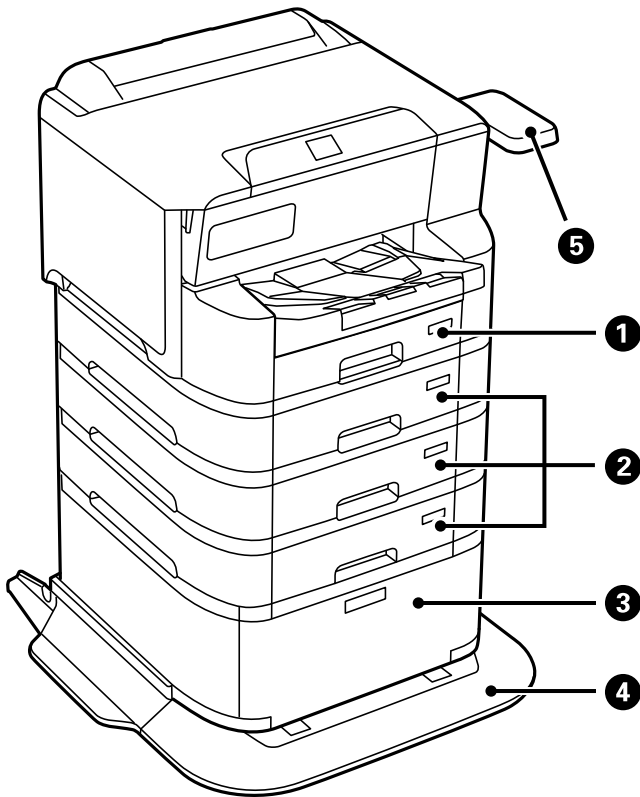
Jos luovutat tulostimen jollekulle tai hävität sen, tyhjennä kaikki laitteen muistiin tallennetut henkilökohtaiset tiedot valitsemalla ohjauspaneelistä valikoita alla kuvatulla tavalla.

Asetukset > Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta > Palauta oletusasetukset > Kaikki asetukset.

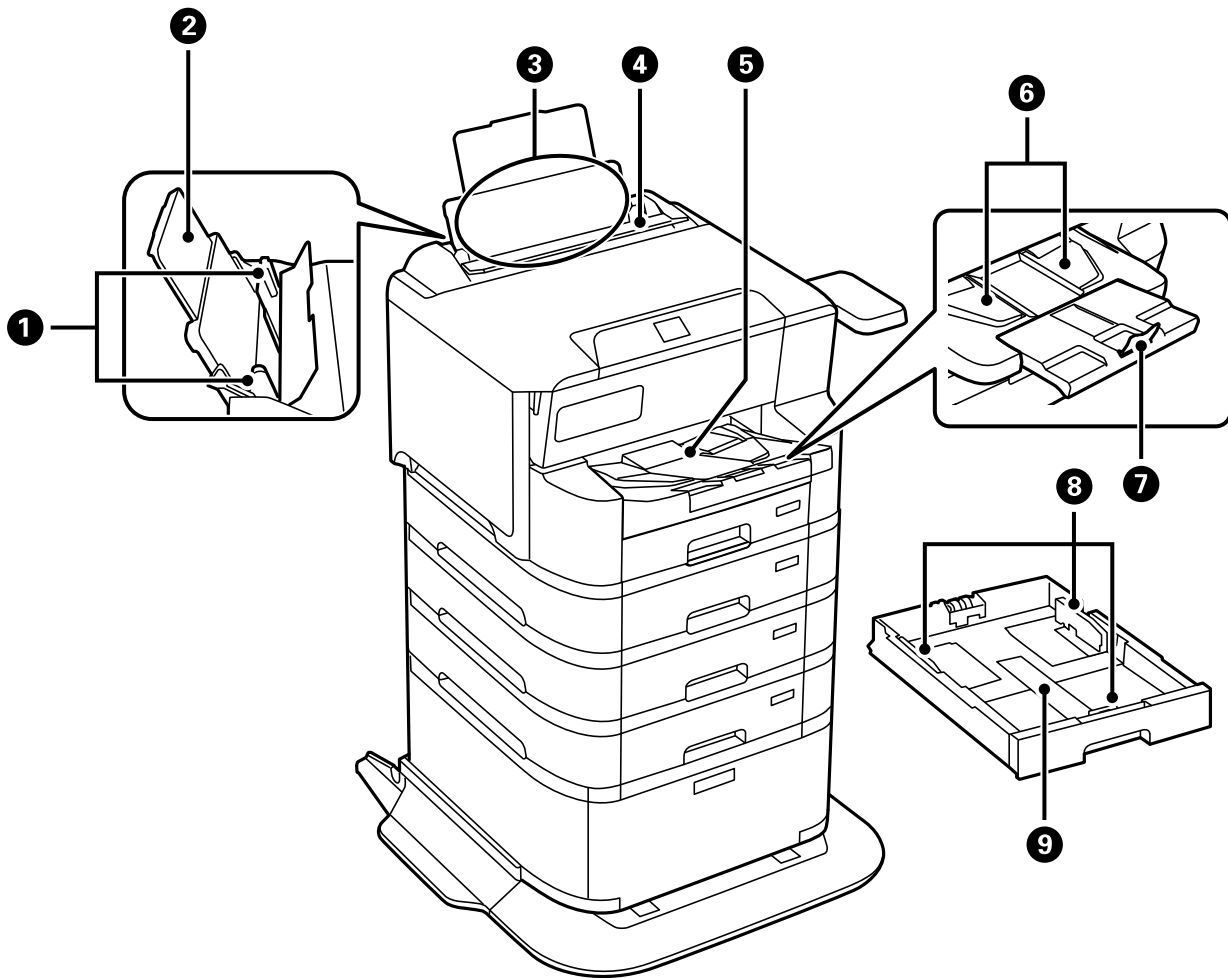
Osien nimet ja toiminnot

Etupuoli.	19
Taka.	22

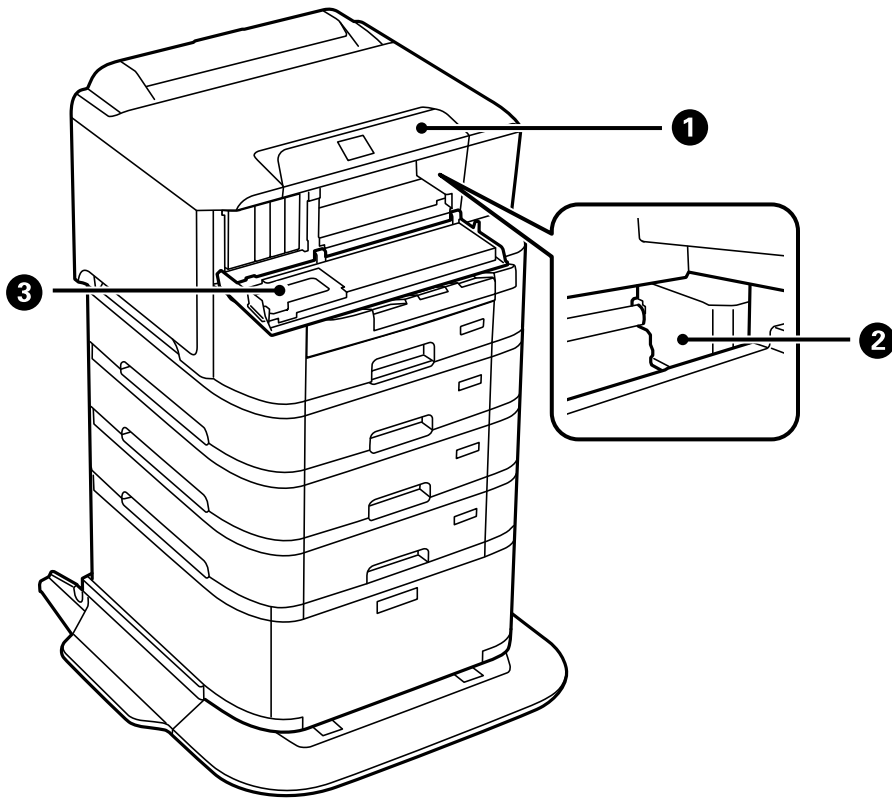
Etupuoli



1	Paperikasetti 1 (C1)	Lisää paperia.
2	Paperikasetti 2, Paperikasetti 3, Paperikasetti 4 (C2, C3, C4)	Lisävarusteena hankittavat paperikasettiyksiköt. Lisää paperia.
3	Jalusta	Valinnainen jalusta. Paperin ja muiden kulutustarvikkeiden säilyttämiseen.
4	Vakauttaja	Tukee tulostinta ja estää sitä kaatumasta.
5	Todennuslaitteen alusta P2 (valinnainen)	Mahdollistaa tulostimen tukeman todennuslaitteen kiinnittämisen. Voit sen jälkeen kirjautua tulostimeen pitämällä todennuskorttia tulostimen päällä.

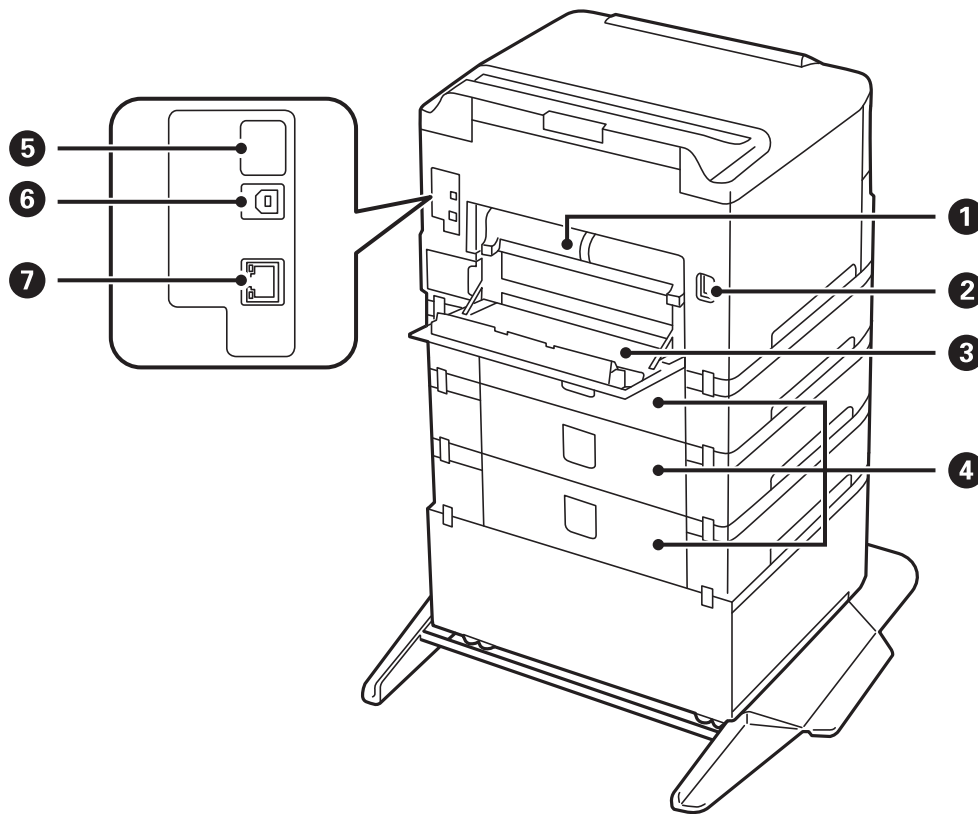


①	Reunaohjaimet	Syötä paperi suoraan tulostimeen. Liu'uta ohjaimet paperin reunoihin.
②	Paperituki	Tukee lisättyä paperia.
③	Paperilokero (B)	Lisää paperia.
④	Syöttölaitteen suojus	Estää vierasesineiden pääsyn tulostimen sisään. Pidä tämä suojus normaalisti suljettuna.
⑤	Luovutustaso	Ottaa vastaan laitteesta tulostuvat arkit. Jos tulostat paperille, joka on suurempi kuin A4, vedä alustan päässä oleva jatko-osa ulos kädellä ja nosta pysäytin, jotta paperit eivät putoa alustalta. Laita osa talteen käytön jälkeen.
⑥	Tulosteohjain	Jos paperit eivät tule laitteesta oikeassa järjestyksessä, nosta tulosteohjain vetämällä luovutustason oikeassa reunassa olevaa vipua itseäsi kohti.
⑦	Pysäytin	Estää laitteesta tulevia arkkeja putoamasta.
⑧	Reunaohjaimet	Syötä paperi suoraan tulostimeen. Liu'uta ohjaimet paperin reunoihin.
⑨	Paperikasetti	Lisää paperia.



①	Ohjauspaneeli	Osoittaa tulostimen tilan ja mahdollistaa tulostusasetusten määrittämisen.
②	Tulostuspää	Suihkuttaa mustetta.
③	Etukansi (A)	Avaa etukansi silloin, kun vaihdat mustekasetteja tai irrotat tulostimen sisälle jumiutunutta paperia.

Taka

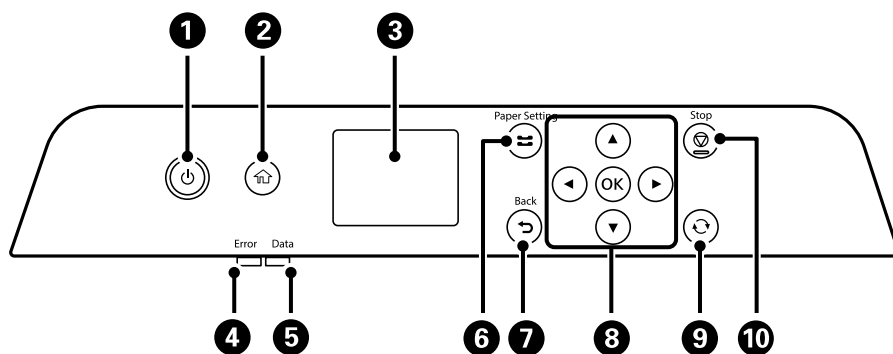


1	Kaksipuolisuusyksikkö (D2)	Avaa, kun irrotat juuttunutta paperia.
2	Virtaliitin (AC)	Virtajohdon liittämiseen.
3	Takakansi (D1)	Avaa tämä, kun vaihdat huoltolaatikon tai poimintarullat tai kun irrotat jumiin jäänyttä paperia.
4	Takakansi (E)	Valinnaisten paperikasettiyksiköiden kansi. Avaa tämä, kun vaihdat poimintarullat tai poistat paperitukosta.
5	USB-huoltoportti	USB-portti tulevia tarpeita varten. Älä irrota tarraa.
6	USB-portti	USB-kaapelin liittämiseen.
7	LAN-portti	Lähiverkkokaapelin (LAN) liittämiseen.

Ohjauspaneelin käyttöopas

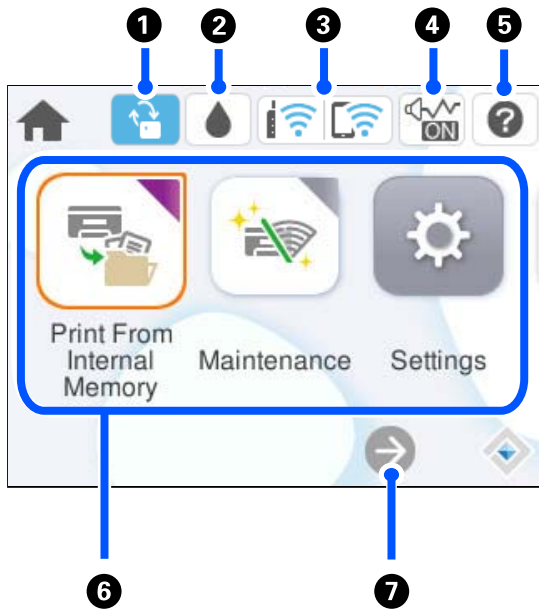
Ohjauspaneeli.	24
Aloituspäätön määrittäminen.	25
Valikkonäytön osat.	26
Merkkien syöttäminen.	27







Ohjauspaneeli









1	Kytkee tulostimeen virran ja katkaisee sen. Irrota virtajohto, kun virtavallo on sammunut.
2	Näyttää aloitusnäytön.
3	Näyttää valikot ja viestit.
4	Vilkkuu tai syttyy, jos tapahtuu virhe.
5	Vilkkuu, kun tulostin käsittelee tietoja. Se syttyy, kun töitä on jonossa.
6	Tuo näkyviin Paperiasetus -näytön. Voit valita paperikoon ja paperityypin asetukset kullekin paperilähteelle.
7	Palauttaa edelliseen näyttöön.
8	Valitse kohteita ◀-, ▲-, ▶- ja ▼-painikkeilla ja paina sitten OK-painiketta vahvistaaksesi valinnan tai suorittaaksesi valitun ominaisuuden.
9	Koskee tilanteesta riippuen useita eri toimintoja.
10	Pysäyttää nykyisen toiminnon.

Aloitusnäytön määrittäminen

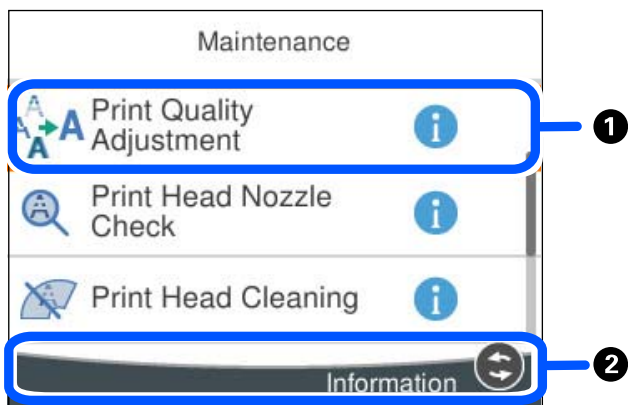



1		Tämä tulee näkyviin, kun laiteohjelmiston päivitys on käytettävissä. Valitse tämä, jos haluat parantaa tulostimen ominaisuuksia asentamalla uusimman laiteohjelmiston. Suosittelemme, että tulostimessa käytetään aina uusinta laiteohjelmistoa.
2		Voit tarkistaa likimääräiset mustetasot ja huoltolaatikon arvioidun käyttöiän.
3		Näyttää verkkoyhteyden tilan. Katso lisätietoja seuraavasta. "Opas verkkokuvakkeeseen" sivulla 26
4		Osoittaa, että Hiljainen tila on valittu käyttöön tulostimessa. Kun tämä toiminto on käytössä, tulostustoimintojen äänet ovat hiljaisempia, mutta myös tulostusnopeus voi laskea. Ääniä ei ehkä voi hiljentää tiettyjen paperityyppien ja tulostuslaatuvalintojen kohdalla. Muuta asetusta valitsemalla.
5		Tuo näkyviin Ohje -näytön. Voit tarkastella käyttöohjeita ja ratkaisuja ongelmiin.
6	<p>Tuo näkyviin valikon.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Tulosta sis. muistista Mahdollistaa tulostinohjaimesta tulostimen muistiin lähetettyjen töiden tilapäisen tallennuksen ennen tulostusta. Voit tulostaa salasanasuojattuja töitä ja testisivuja, kun tulostat useita kopioita. <input type="checkbox"/> Kunnossapito Näyttää tulosteiden laatua parantavia toimintoja, kuten tulostussuuttimien puhdistamisen tarkistuskuvion ja puhdistustoiminnon avulla sekä tulosteiden epäterävyyden ja juovittumisen korjaustoiminnon (tulostuspään kohdistus). <input type="checkbox"/> Asetukset Mahdollistaa ylläpitoon, tulostimeen ja toimintaan liittyvien asetusten määrittämisen. <input type="checkbox"/> Wi-Fi Näyttää valikot, joiden avulla voit määrittää tulostimen käytettäväksi langattomassa verkossa. 	
7		Osoittaa näytön jatkuvan oikealle.

Opas verkkokuvakkeeseen

	Tulostinta ei ole liitetty langalliseen (Ethernet) tai langattomaan (Wi-Fi) verkkoon.
	Tulostin on kytketty langalliseen (Ethernet-)verkkoon.
	Tulostin etsii SSID-tunnusta tai määrittämätöntä IP-osoitetta tai sillä on ongelmia langattomaan (Wi-Fi-)verkkoon liittyen.
	Tulostin on kytketty langattomaan (Wi-Fi-)verkkoon. Palkkien määrä osoittaa yhteyden signaalin voimakkuuden. Mitä enemmän palkkeja on, sitä parempi on yhteys.
	Tulostinta ei ole kytketty langattomaan (Wi-Fi-)verkkoon Wi-Fi Direct (Simple AP) -tilassa.
	Tulostin on kytketty langattomaan (Wi-Fi-)verkkoon Wi-Fi Direct (Simple AP) -tilassa.

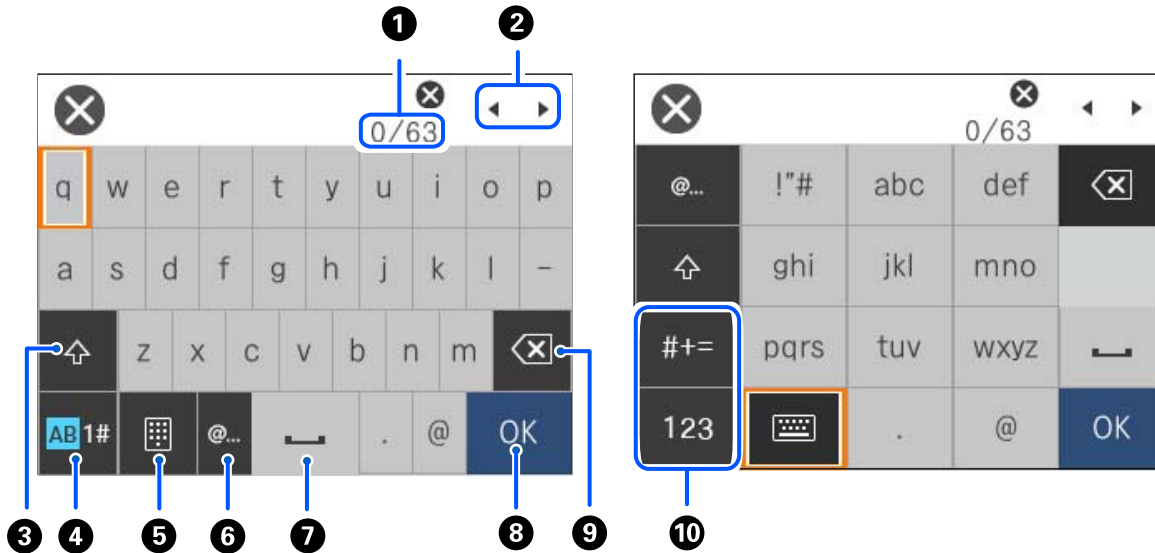
Valikkonäytön osat



1	Kun  on näkyvässä, voit tarkastella lisätietoja valitsemalla kohdassa 2 näkyvän painikkeen.
2	Käytettävissä olevat painikkeet tulevat näkyviin.

Merkkien syöttäminen

Voit syöttää merkkejä ja symboleja näytössä näkyvällä näppäimistöllä, kun määrität verkkoasetuksia.



1	Osoittaa merkkimäärää.
2	Siirtää kohdistimen syöttösijaintiin.
3	Vaihtaa isojen ja pienten kirjaimien välillä.
4	Vaihtaa merkkityyppiä. AB: aakkoset 1#: numerot ja symbolit
5	Muuttaa näppäimistön asettelua.
6	Syöttää usein käytettyjä sähköpostiosoitteiden toimialuenimiä tai URL-osoitteita, kun kohde valitaan.
7	Lisää välilyönnin.
8	Syöttää merkin.
9	Poistaa merkin vasemmalle.
10	Vaihtaa merkkilajia. abc: aakkoset 123: numerot #+=: symbolit

Tulostimen valmistelu ja alkuasetusten määrittäminen

Yhteenveto: tulostimen valmistelu ja alkuasetusten määrittäminen.	29
Valinnaisten kohteiden asentaminen.	31
Verkkoyhteyden muodostaminen ja asetusten määrittäminen.	46
Tulostimen valmistelu ja käyttöönotto käyttötarkoituksen mukaan.	65
Tulostuksen alkuasetukset.	70
Ongelmat asetuksia määritettäessä.	80

Yhteenveto: tulostimen valmistelu ja alkuasetusten määrittäminen

Tässä osiossa kerrotaan, miten tulostin liitetään verkkoon ja miten tulostinta käytetään jaettuna tulostimena. Nämä tehtävät ovat tulostimen järjestelmänvalvojan suoritettavia tehtäviä.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Tulostimen valmistelu” sivulla 29](#)
- ➔ [”Asetusten suojaaminen ohjauspaneelin lukituksella” sivulla 48](#)
- ➔ [”Verkkoyhteyden asetusten määrittäminen” sivulla 29](#)
- ➔ [”Yhteenveto kunkin toiminnon edellyttämistä valmisteluista” sivulla 30](#)
- ➔ [”Tulostusasetusten määrittäminen” sivulla 30](#)

Tulostimen valmistelu

Asenna tarvittavat lisävarusteet tai todennuslaite valmisteluvaiheessa.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Lisävarusteena saatavan jalustan asentaminen” sivulla 31](#)
- ➔ [”Valinnaisten paperikasettisyksiköiden asentaminen” sivulla 36](#)
- ➔ [”Todennuslaitteen mekaaninen asentaminen.” sivulla 41](#)

Tulostimen suojaaminen valtuuttamattomalta asetusten muuttamiselta

Suosittellemme seuraavia toimia, joilla estetään käyttäjiä muuttamasta tulostimen asetuksia.

- Järjestelmänvalvojan salasanan vaihtaminen
- Ota käyttöön **Paneelilukko**, joka lukitsee ohjauspaneelin valikkokohteet.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Järjestelmänvalvojan salasanan vaihtaminen” sivulla 47](#)
- ➔ [”Asetusten suojaaminen ohjauspaneelin lukituksella” sivulla 48](#)

Verkkoyhteyden asetusten määrittäminen

Jos tulostin liitetään verkkoon, sitä voidaan käyttää jaettuna tulostimena.

Aseta TCP/IP ja välityspalvelin tarpeen mukaan.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Verkkoyhteyden muodostaminen ja asetusten määrittäminen” sivulla 46](#)

Yhteenveto kunkin toiminnon edellyttämistä valmisteluista

Tee seuraavat toimet sen mukaan, miten tulostinta käytetään ja mikä sen käyttöympäristö tulee olemaan.

Kohteet	Kuvaus
Sähköpostipalvelimen määrittäminen	Määritä sähköpostipalvelimen asetukset, jos haluat lähettää tulostimen tilaa koskevia sähköposti-ilmoituksia määrittämillesi henkilöille. "Sähköpostipalvelimen määrittäminen" sivulla 67
Tulostuksen alkuasetukset	Mukauta paperinsyöttölaitteen asetukset ja tulostuksen oletusasetukset omaan käyttöympäristösi sopiviksi. Määritä asetukset, jos haluat käyttää muiden yritysten tarjoamia tulostuspalveluja.

Lisätietoja tulostimen suojausasetuksista ja muista hallinta-asetuksista on seuraavassa lisätietolinkissä.

Liittyvät tiedot

- ➔ ["Tulostimen valmistelu ja käyttöönotto käyttötarkoituksen mukaan" sivulla 65](#)
- ➔ ["Tulostuksen alkuasetukset" sivulla 70](#)
- ➔ ["Tietoa järjestelmänvalvojalle" sivulla 251](#)

Tulostusasetusten määrittäminen

Tulostusasetusten määrittämiseen on käytettävissä useita eri tapoja.

Liittyvät tiedot

- ➔ ["Määrittäminen tulostimen ohjauspaneelistä" sivulla 30](#)
- ➔ ["Asetusten määrittäminen Web Config -toiminnolla tietokoneella" sivulla 30](#)
- ➔ ["Asetusten määrittäminen Epson Device Admin -apuohjelmalla tietokoneella \(vain Windows\)" sivulla 31](#)

Määrittäminen tulostimen ohjauspaneelistä

Jos paneelin lukitus on käytössä, lukittujen kohteiden käyttöön vaaditaan järjestelmänvalvojan salasana.

Katso lisätieto asiaan liittyvistä tiedoista.

Liittyvät tiedot

- ➔ ["Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana" sivulla 16](#)

Asetusten määrittäminen Web Config -toiminnolla tietokoneella

Web Config on tulostimeen sisäänrakennettu verkkosivu, jonka kautta tulostimen asetuksia voidaan määrittää. Sen avulla voit käyttää verkkoon liitettyä tulostinta tietokoneen kautta.

Jotta voit käyttää Web Config -toimintoa, tulostimelle on ensin määritettävä IP-osoite.

Huomautus:

- ❑ Ennen IP-osoitteen määrittämistä voit muodostaa yhteyden Web Config -toimintoon liittämällä tulostimen suoraan tietokoneeseen lähiverkkokaapelilla ja käyttämällä oletusarvoista IP-osoitetta.
- ❑ Koska tulostin käyttää HTTPS-sivustoilla Self signed -sertifikaattia, selain näyttää varoituksen käynnistäessäsi Web Config -työkalun; tämä ei merkitse ongelmaa ja sen ohittaminen on turvallista.
- ❑ Voit avata järjestelmänvalvojan sivun Web Config -toiminnon käynnistämisen jälkeen kirjautumalla tulostimeen järjestelmänvalvojan salasanalla.

Katso lisätietoa asiaan liittyvistä tiedoista.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16
- ➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 216

Asetusten määrittäminen Epson Device Admin -apuohjelmalla tietokoneella (vain Windows)

Käytä Epson Device Admin -apuohjelmaa, jos määrität useita tulostimia kerralla.

Valinnaisten kohteiden asentaminen

Tässä osassa selitetään valinnaisten kohteiden asentamistoimenpide tulostimeen.

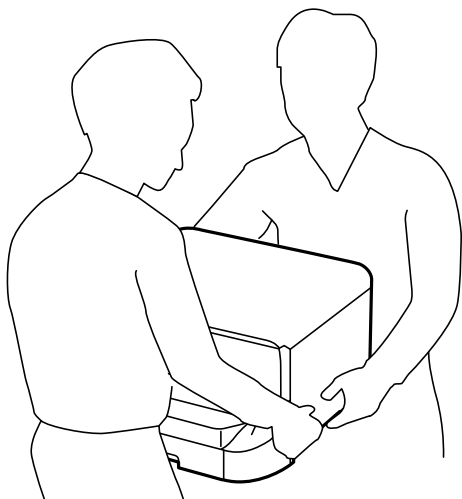
Lisävarusteena saatavan jalustan asentaminen


Jalusta voidaan kiinnittää tulostimeen ja paperikasettiyksiköihin.



Vaara:

- ❑ Muista sammuttaa tulostin, irrottaa virtajohto tulostimesta ja irrottaa kaikki muut johdot ennen asennuksen aloittamista. Muutoin virtajohto saattaa vaurioitua ja aiheuttaa tulipalon tai sähköiskun.
- ❑ Lukitse jalustan pyörät ennen asennuksen aloittamista. Jos jalusta liikahtaa odottamatta, seurauksena voi olla loukkaantuminen.
- ❑ Kun nostat tulostinta, aseta kätesi alla olevan kuvan mukaiseen asentoon. Jos nostat tulostinta muulla tavoin, tulostin saattaa kaatua tai saatat jättää sormesi puristuksiin tulostinta laskiessasi.



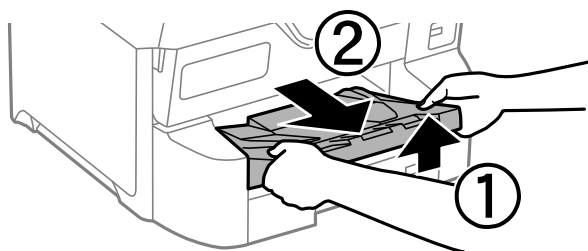
1. Sammuta tulostin painamalla  ja irrottamalla sen jälkeen virtajohto.

2. Irrota kaikki tulostimeen liitetyt johdot.

Huomautus:

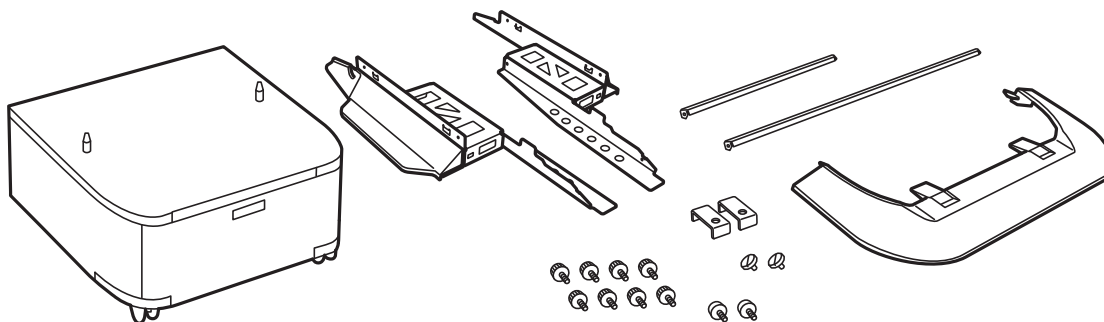
Jos asennettuna on valinnainen paperikasettiyksikkö, irrota myös se.

3. Irrota luovutustaso.



4. Poista jalusta tuotepakkauksestaan ja poista suojamateriaalit.

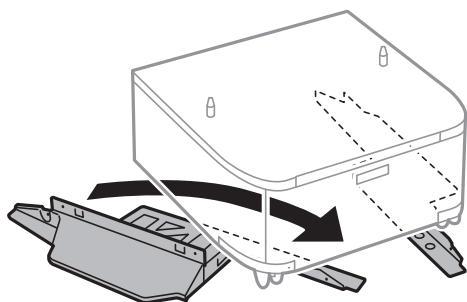
5. Tarkista toimitussisältö.



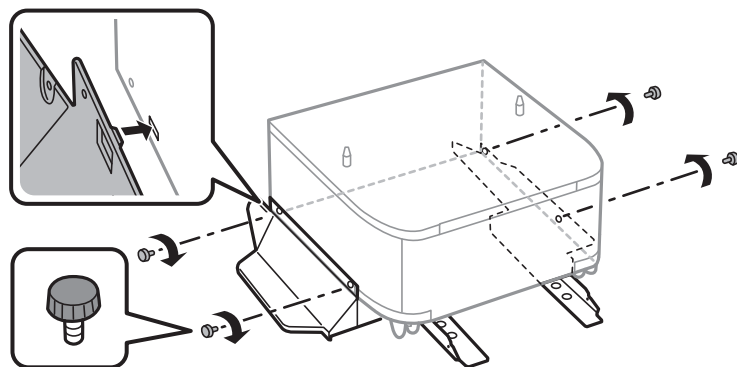
Huomautus:

Jalkojen muotoilu voi olla erilainen kuin tässä kuvassa.

6. Aseta jalat jalustan pyörien sisään.



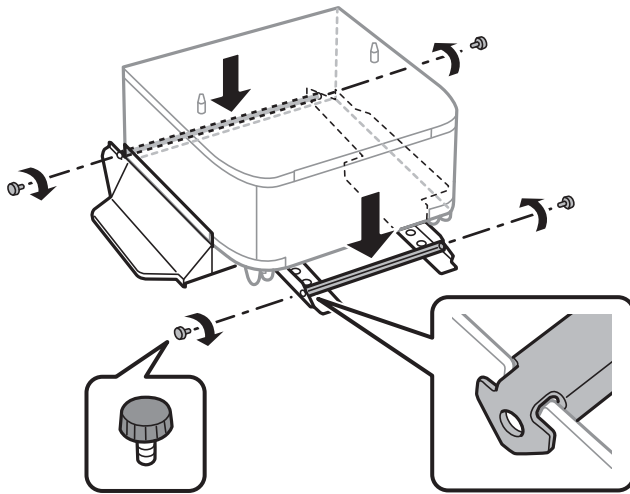
7. Kiinnitä jalat ruuvein ja kiinnikkein.



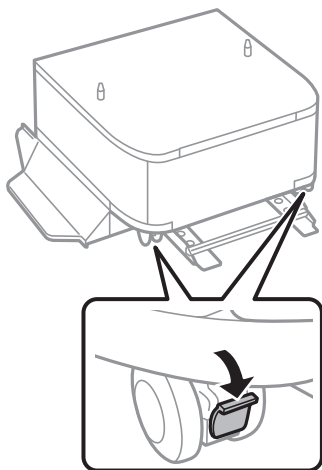
Tärkeää:

Varmista, että molemmat jalat on kiinnitetty huolellisesti: muuten tulostin voi kaatua.

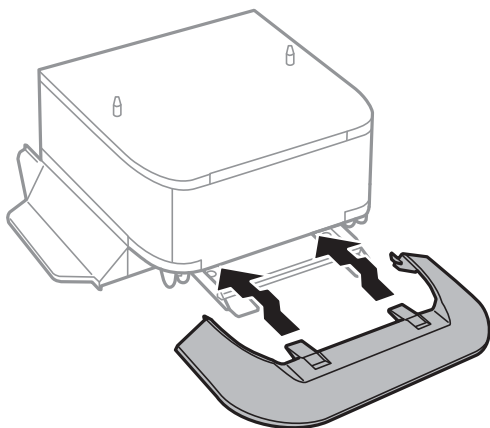
8. Kiinnitä vahvistustangot ruuvein ja kiinnikkein.



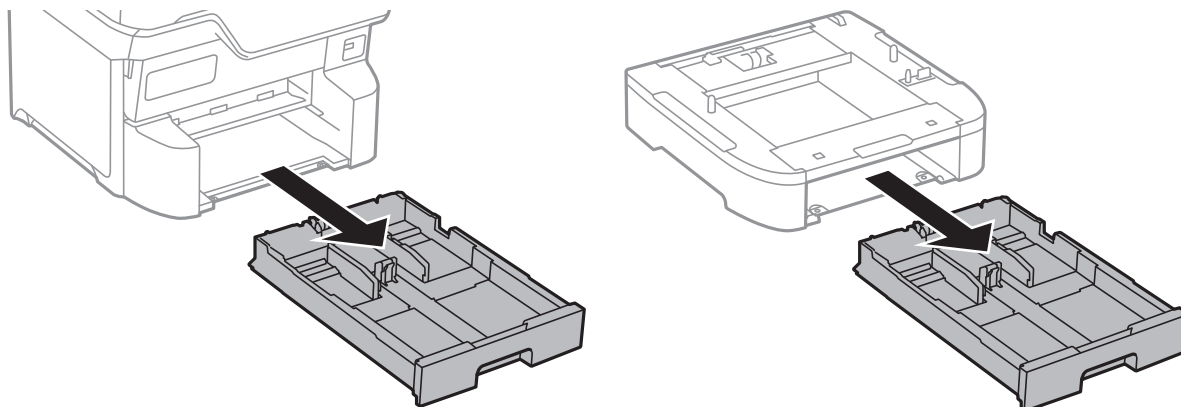
9. Aseta jalusta tasaiselle alustalle ja lukitse etupyörät.



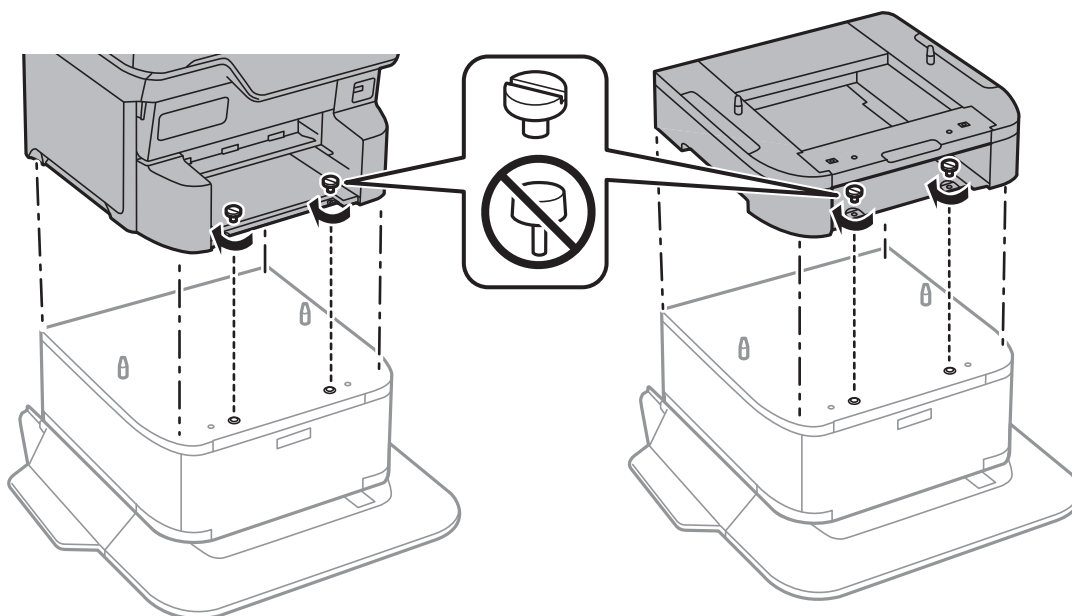
10. Kiinnitä kansi jalkoihin.



11. Vedä paperikasetti ulos.



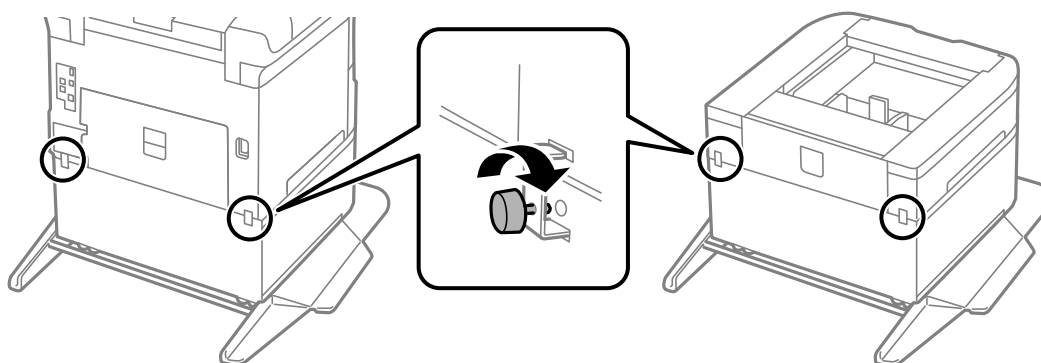
12. Laske tulostin ja paperikasettiyksikkö varovasti jalustalle kulmat kohdakkain ja kiinnitä ruuvein.



Huomautus:

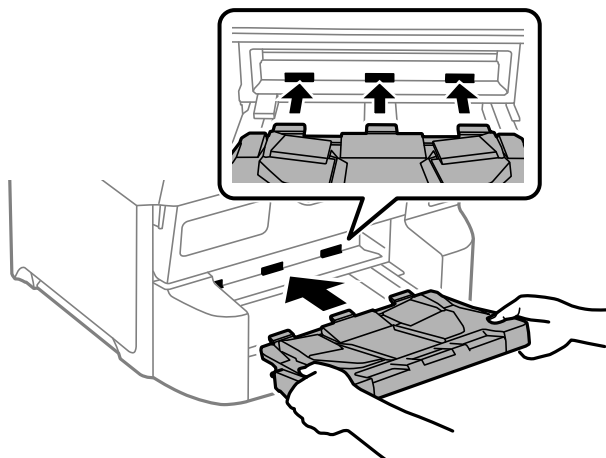
Kokoamisen jälkeen jää yli joitakin ruuveja.

13. Kiinnitä tulostin tai paperikasettiyksikkö takaa kiinnitysruuvein ja kiinnikkein.



14. Aseta paperikasetti paikalleen.

15. Aseta luovutustaso paikalleen.



16. Kytke johdot paikalleen ja liitä virtajohto pistorasiaan.

Huomautus:

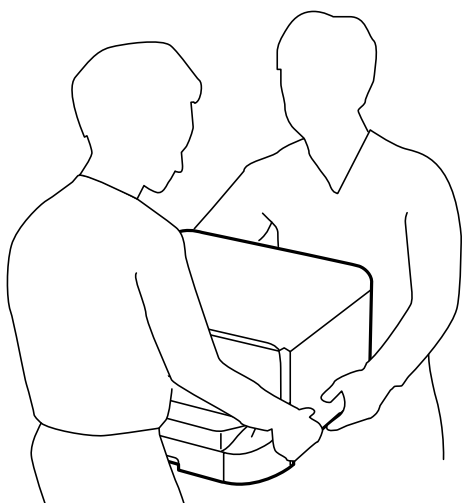
Jos purat tulostimen jalustasta, sammuta tulostin, irrota virtajohto ja kaikki kaapelit ja toimi asennukseen nähden päinvastaisessa järjestyksessä.

Valinnaisten paperikasettiyksiköiden asentaminen

Voit asentaa enintään 3 paperikasettiyksikköä.


! Vaara:

- Muista sammuttaa tulostin, irrottaa virtajohto tulostimesta ja irrottaa kaikki muut johdot ennen asennuksen aloittamista. Muutoin virtajohto saattaa vaurioitua ja aiheuttaa tulipalon tai sähköiskun.
- Kun nostat tulostinta, aseta kätesi alla olevan kuvan mukaiseen asentoon. Jos nostat tulostinta muulla tavoin, tulostin saattaa kaatua tai saatat jättää sormesi puristuksiin tulostinta laskiessasi.



! Tärkeää:

Jos käytät lisävarusteena hankittavaa paperikasettiyksikköä, asenna se paperikasetin alle etukäteen.

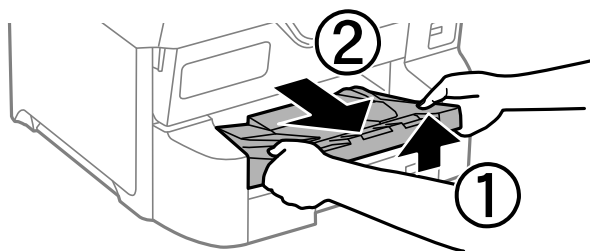
1. Sammuta tulostin painamalla  ja irrottamalla sen jälkeen virtajohto.

2. Irrota kaikki tulostimeen liitetyt johdot.

Huomautus:

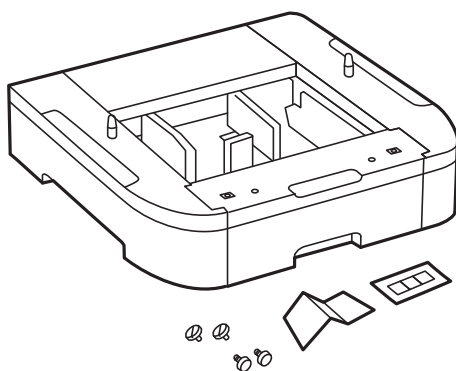
Jos asennettuna on valinnaisia paperikasettiyksiköitä, irrota myös ne.

3. Irrota luovutustaso.



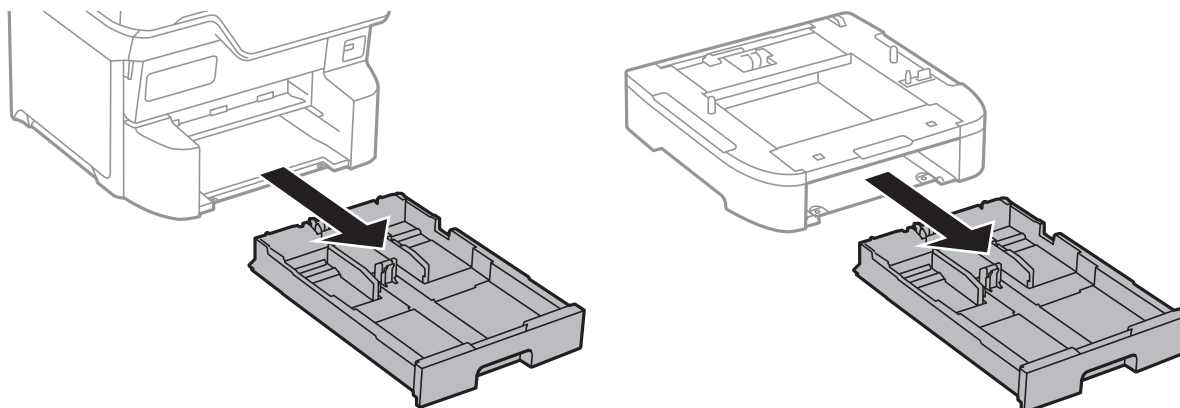
4. Poista lisävarusteena hankittava paperikasettiyksikkö tuotepakkauksestaan ja poista sen jälkeen suojamateriaalit.

5. Tarkista toimitussisältö.

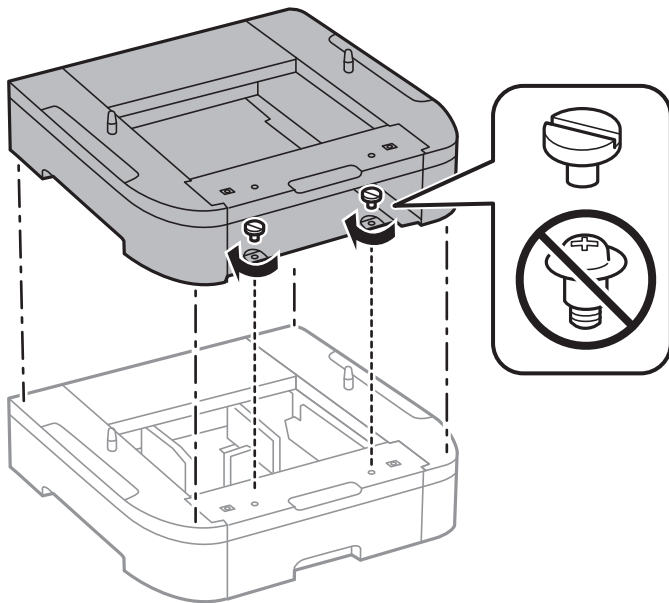


6. Siirrä lisävarusteena hankittava paperikasettiyksikkö paikkaan, jonne haluat sijoittaa tulostimen.

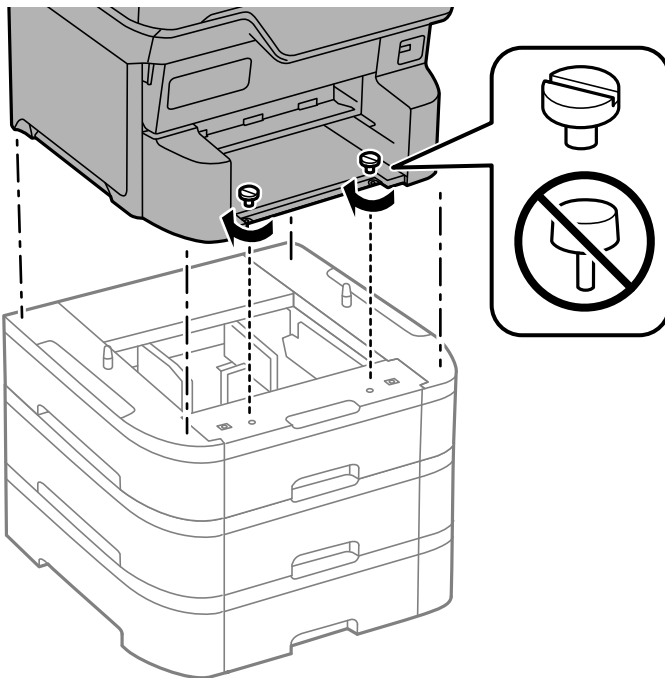
7. Vedä paperikasetti ulos.



8. Jos käytät useita valinnaisia kasettisyksiköitä, pinoa kaikki valinnaiset paperikasettisyksiköt toistensa päälle ja kiinnitä ne ruuvein.



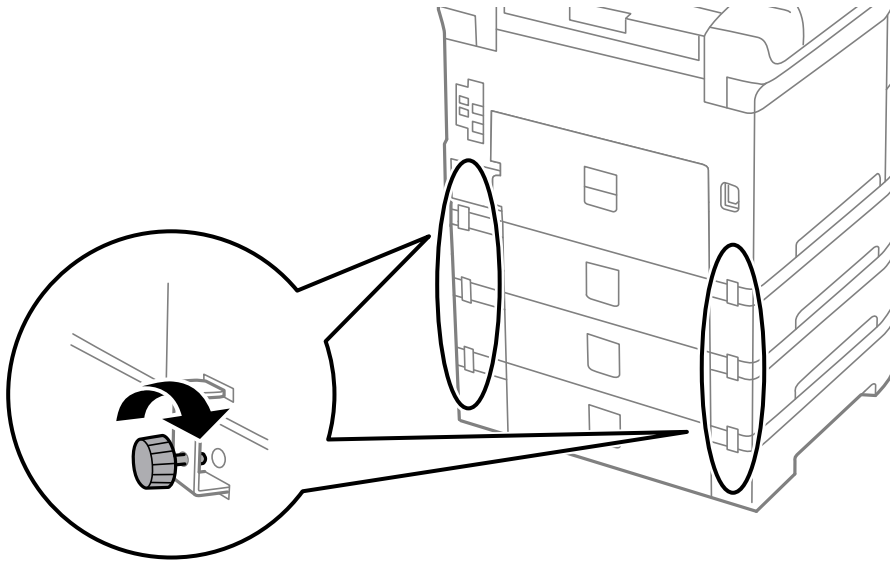
9. Laske tulostin varovasti paperikasettisyksikön päälle kulmat kohdakkain ja kiinnitä osat ruuvein.



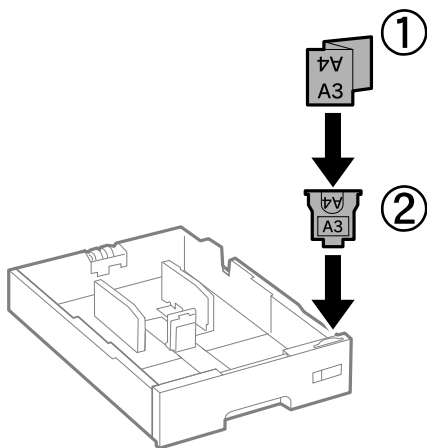
Huomautus:

Kokoamisen jälkeen jää yli joitakin ruuveja.

10. Kiinnitä paperikasettiyksikkö ja tulostin takaa kiinnikkein ja ruuvein.

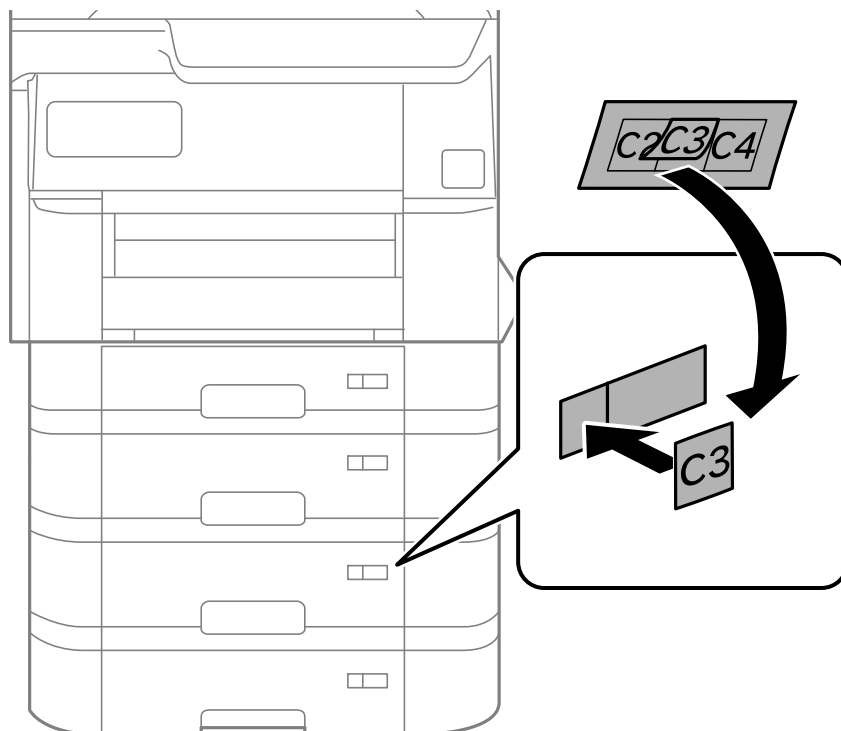


11. Kiinnitä ladattavan paperin kokoa osoittava merkki kasettiin.

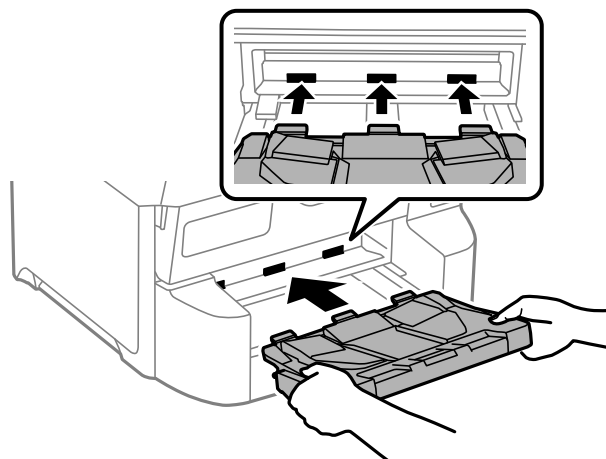


12. Aseta paperikasetti paikalleen.


13. Kiinnitä kasetin numeron ilmoittava tarra.




14. Aseta luovutustaso paikalleen.



15. Yhdistä virtajohto ja muut johdot ja liitä sitten tulostin pistorasiaan.

16. Käynnistä tulostin painamalla .

17. Paina -painiketta ja tarkista, että asentamasi paperikasettiyksikkö näkyy **Paperiasetus** -näytöllä.

Huomautus:

Jos purat paperikasettiyksikön, sammuta tulostin, irrota virtajohto ja kaikki kaapelit ja toimi asennukseen nähden päinvastaisessa järjestyksessä.

Jatka tulostinohjaimen asetukset.

Liittyvät tiedot

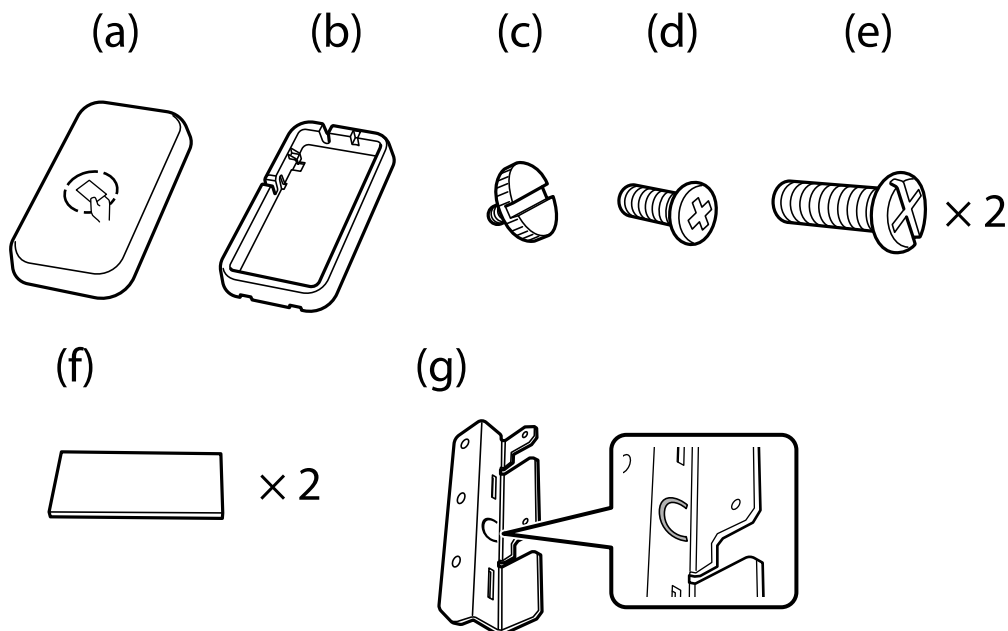
- ➔ ”Valinnaisten asetusten määrittäminen” sivulla 65
- ➔ ”Valinnaisten kohteiden koodit” sivulla 212

Todennuslaitteen mekaaninen asentaminen.

Jos käytössä on todennuslaite ja todennusjärjestelmä, liitä todennuslaite, kuten IC-kortinlukija, tulostimeen.

Todennuslaitteen liittäminen

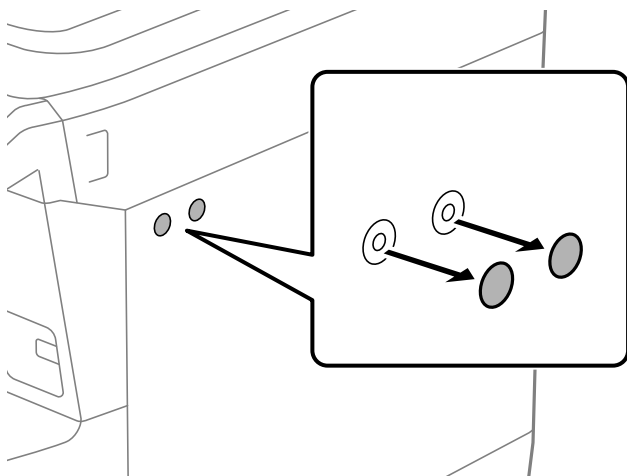
Tässä osiossa kerrotaan, miten valinnainen todennuslaitteen jalusta P2 ja todennuslaite asennetaan. Liitä todennuslaitteen jalusta P2 käyttäen seuraavia tarvikkeita. Tämän mallin kanssa ei käytetä muita osia.



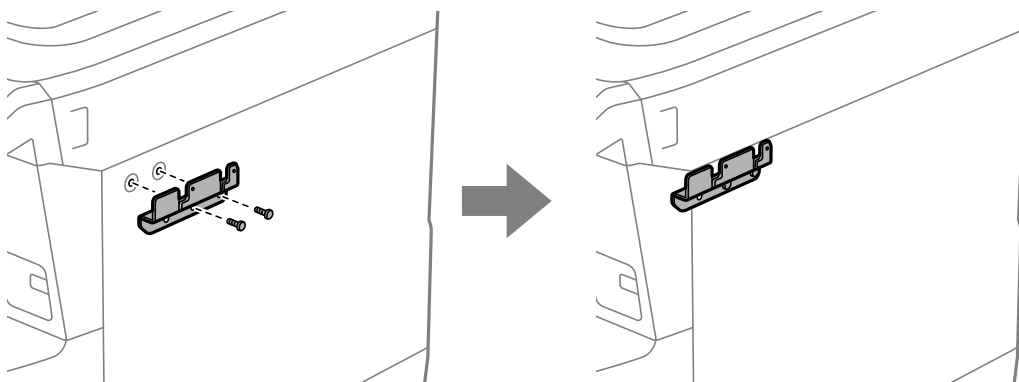
Huomautus:

- Todennuslaitetta voidaan käyttää, jos laite on määritetty todennusjärjestelmään.
- Lisää todennuslaite, jonka laitemalli on sama kuin todennuslaitteen, jolla todennuskortti on vahvistettu.

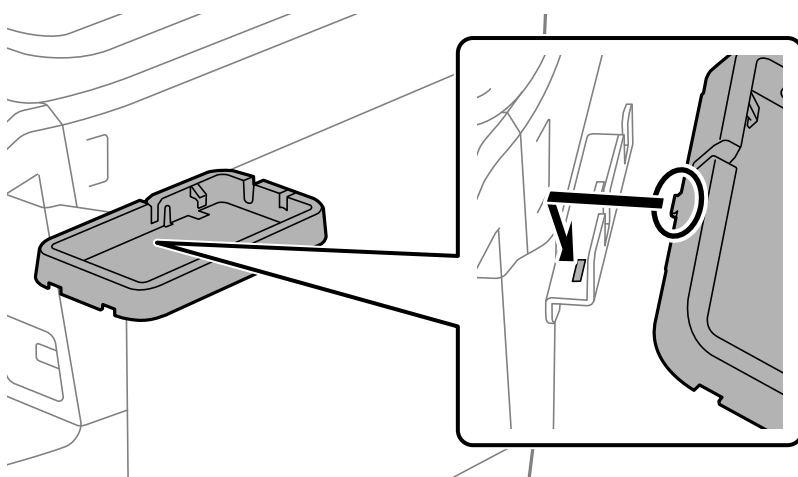
1. Poista ruuvireiät peittävä sinetti tulostimesta.



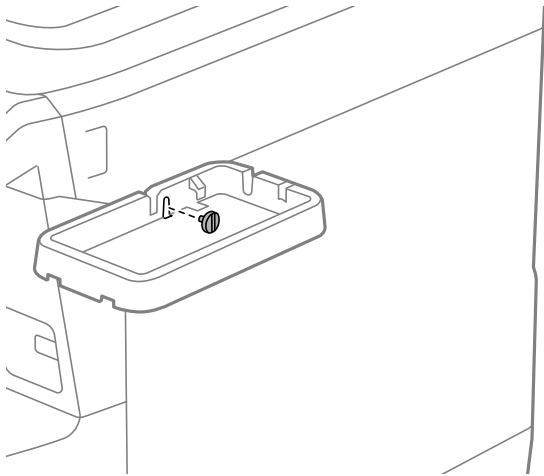
2. Kiinnitä metallilevy (g) kahdella ruuvilla (e) ja Philips-ruuvimeisselillä.



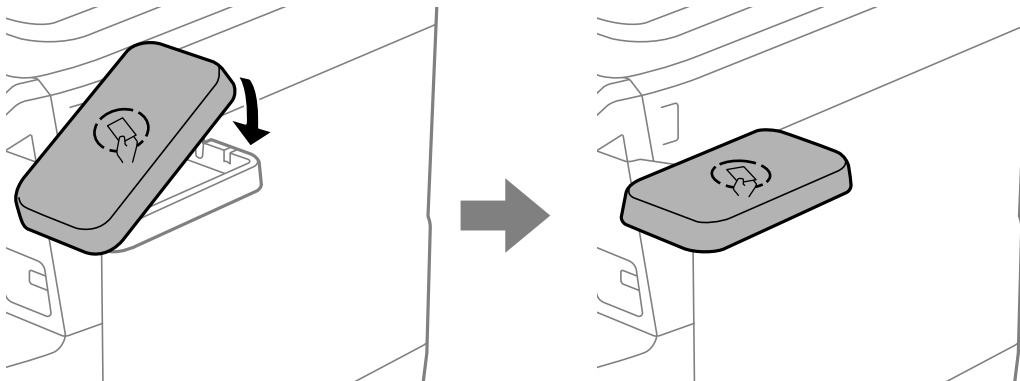
3. Aseta todennuslaitteen alaosa (b) metallilevyn (g) päälle.



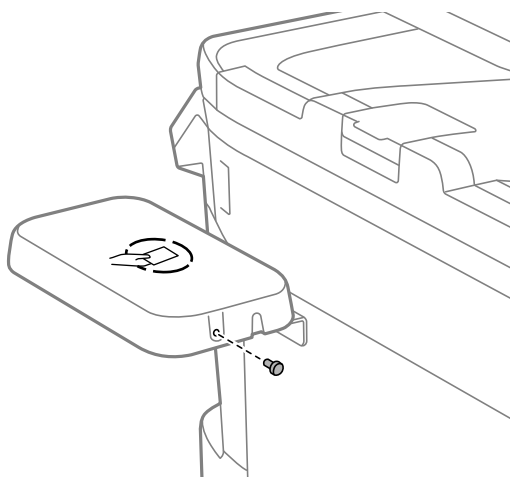
4. Kiinnitä todennuslaitteen alaosa (b) jalustaan ruuveilla (c). Kiristä ruuvia (c) käsin.



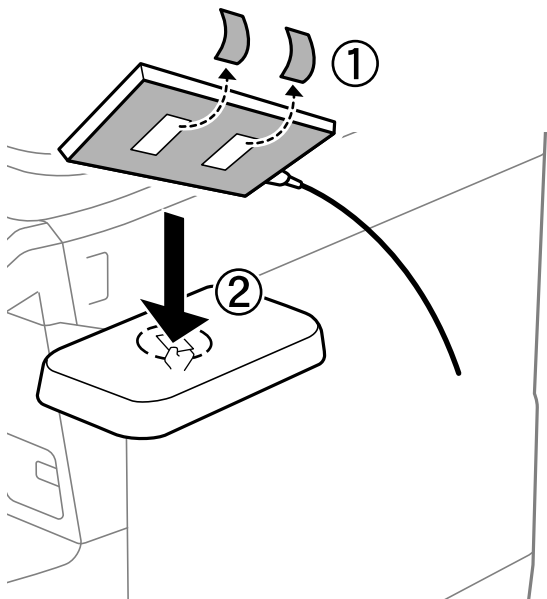
5. Aseta yläosa (a) todennuslaitteen jalustaan kuvan osoittamalla tavalla.



6. Kiristä todennuslaitteen jalusta ruuveilla (d) ja Philips-ruuvimeisselillä.



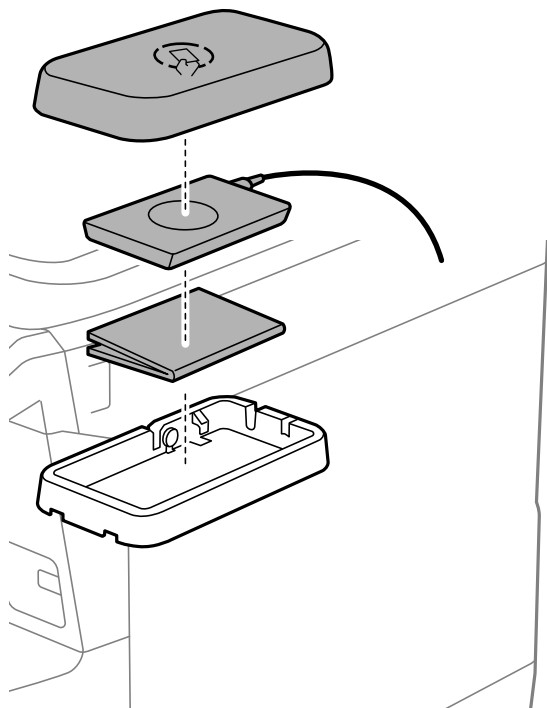
7. Kiinnitä todennuslaite jalustan yläosaan toimitukseen sisältyvällä kahdella palalla kaksipuolista teippiä (f).



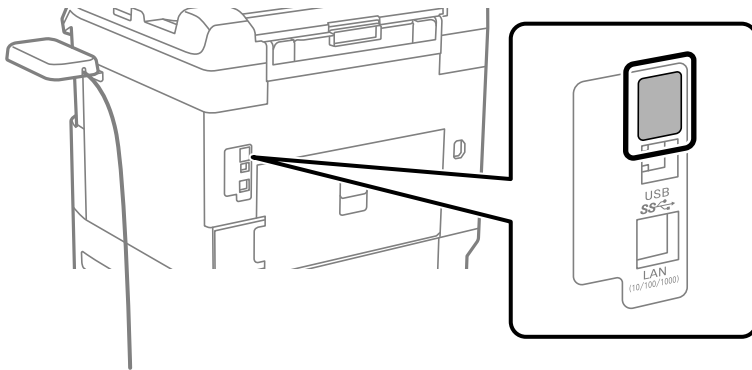
Huomautus:

Jos haluat jättää todennuslaitteen jalustaan, kohota laitetta asettamalla jotain, esimerkiksi taitettua paperia, todennuslaitteen alle. Älä kuitenkaan aseta todennuslaitteen alle metalliesinettä tai mitään, mikä tuottaa sähkömagneettisia aaltoja.

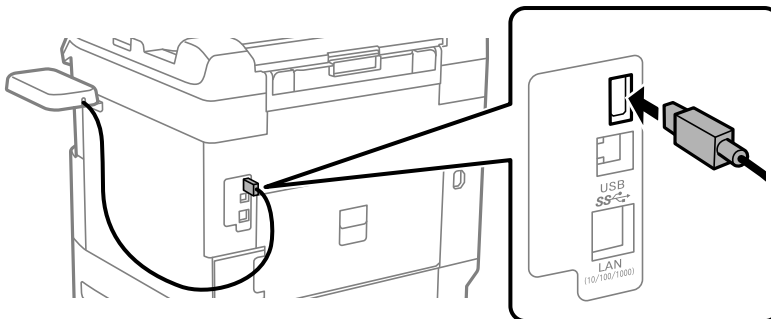
Jos todennuslaitetta ei kohoteta, todennuskorttien lukeminen ei ehkä onnistu käyttöympäristön tai todennuslaitteen teknisten ominaisuuksien vuoksi (esimerkiksi tiedonsiirron enimmäiskantama).



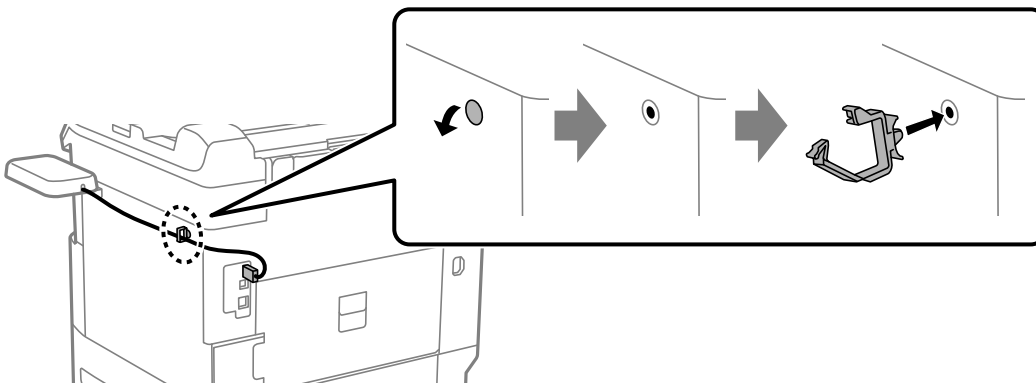
8. Poista sinetti tulostimen huoltoliittimen päältä.



9. Kytke todennuslaitteen kaapeli huoltoliittimään.



10. Irrota kansi, kiinnitä puristin ja liitä kaapeli seuraavassa kuvatulla tavalla.



Todennuslaitteen yhteyden tilan varmistaminen

Voit varmistaa todennuslaitteen yhteyden tilan useilla tavoilla.

Tulostimen ohjauspaneeli

Asetukset > Todennuslaitteen tila

Web Config

Voit varmistaa tiedon jommastakummasta seuraavasta valikosta.

Tila -välilehti > Tuotteen tila > Kortinlukijan tila

☐ **Laitehallinta** -välilehti > **Kortinlukija** > **Tarkista**

Todennuskortin tunnistamisen varmistaminen

Voit tarkistaa Web Config -apuohjelmalla, että todennuskortit on tunnistettu.

1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville.
Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa.
Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.
Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkasetukset > Verkon tila > Langallinen LAN/Wi-Fi -tila
2. Kirjaudu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasana.
3. Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.
Laitehallinta-välilehti > **Kortinlukija**
4. Pidä todennuskorttia todennuslaitteen päällä.
5. Valitse **Tarkista**.
Tulos tulee näkyviin.

Liittyvät tiedot

➔ [”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana”](#) sivulla 16

Todennuslaitteeseen liittyvien ongelmien vianmääritys

Todennuskortin lukeminen ei onnistu

Tarkista seuraavat asiat.

- ☐ Tarkista, että todennuslaite on liitetty tulostimeen oikein.
Varmista, että todennuslaite liitetään tulostimen huoltoporttiin.
- ☐ Tarkista, että todennuslaite ja -kortti ovat sertifioituja.
Tietoa tuetuista todennuslaitteista ja -korteista saat jälleenmyyjältäsi.

Verkkoyhteyden muodostaminen ja asetusten määrittäminen

Tässä osiossa kerrotaan asetukset, jotka on määritettävä, jotta samassa verkossa olevat käyttäjät voivat käyttää tulostinta.

Järjestelmänvalvojan salasanan vaihtaminen

Tulostimelle on asetettu järjestelmänvalvojan salasana. Suosittelemme oletussalasanan vaihtamista ennen tulostimen käyttöä.

Jos unohtat järjestelmänvalvojan salasanan, et pysty muuttamaan **Paneelilukko** -toiminnolla lukittujen kohteiden asetuksia ja sinun on otettava yhteys huoltoon, jotta lukitus voidaan purkaa.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Huomautuksia järjestelmänvalvojan salasananasta” sivulla 16
- ➔ ”Järjestelmänvalvojan salasanan vaihtaminen ohjauspaneelista” sivulla 47
- ➔ ”Järjestelmänvalvojan salasanan vaihtaminen tietokoneelta” sivulla 47

Järjestelmänvalvojan salasanan vaihtaminen ohjauspaneelista

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta > Suojausasetukset > Järjestelmänvalv. asetukset > Järj.valvojan salasana > Muutaa**.

3. Kirjoita nykyinen salasana.

Huomautus:

Katso järjestelmänvalvojan oletussalasanaan liittyvät tiedot seuraavasta.

4. Aseta uusi salasana noudattamalla näytössä näkyviä ohjeita.

Huomautus:

Voit palauttaa järjestelmänvalvojan salasanan oletusarvoon tekemällä seuraavat valinnat ohjauspaneelissa.

Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta > Suojausasetukset > Järjestelmänvalv. asetukset > Järj.valvojan salasana > Palauta oletusasetukset

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16

Järjestelmänvalvojan salasanan vaihtaminen tietokoneelta

Voit määrittää järjestelmänvalvojan salasanan Web Config -apuohjelman avulla. Web Config -apuohjelmaa käytettäessä tulostin on liitettävä verkkoon. Jos tulostinta ei ole liitetty verkkoon, liitä tulostin suoraan tietokoneeseen Ethernet-kaapelilla.

1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville. Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa.

Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.

Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila > Langallinen LAN/Wi-Fi -tila

2. Kirjautu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasana.

Valitse **Sisäänkirjaus**, kirjoita järjestelmänvalvojan salasana ja valitse sitten **OK**.

3. Valitse **Tuotteen suojaus – Vaihda Järjestelmänvalvojan salasana**.
4. Kirjoita salasana **Nykyinen salasana-**, **Uusi salasana-** ja **Vahvista uusi salasana** -kohtiin. Syötä tarvittaessa käyttäjänimi.

Huomautus:

Katso järjestelmänvalvojan oletussalasanään liittyvät tiedot seuraavasta.

5. Valitse OK.

Huomautus:

*Voit palauttaa järjestelmänvalvojan salasanan oletussalasanaksi valitsemalla **Vaihda Järjestelmänvalvojan salasana** -näytössä **Palauta oletusasetukset**.*

Liittyvät tiedot

➔ ”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16

Asetusten suojaaminen ohjauspaneelin lukituksella

Järjestelmänvalvojat voivat estää valtuuttamattomia käyttäjiä tarkastelemasta tai muuttamasta tulostimen asetuksia tai verkkoasetuksia lukitsemalla ohjauspaneelin valikkokohteet. Tämän jälkeen lukittuja valikkokohteita voi käyttää vain kirjautumalla järjestelmänvalvojan tunnuksella.

Huomautus:

Voit vaihtaa salasanan myöhemmin.

Liittyvät tiedot

➔ ”Ohjauspaneelin määrittäminen” sivulla 259

Lukkoasetus — käyttöönotto ohjauspaneelistä

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelistä **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset** > **Järjestelmän hallinta** > **Suojausasetukset** > **Järjestelmänvalv. asetukset**.
3. Valitse **Pääl.** kohdasta **Lukkoasetus**.

Valitse **Asetukset** > **Yleiset asetukset** > **Verkkoasetukset** ja tarkista sitten, että salasana vaaditaan.

Liittyvät tiedot

➔ ”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16

Lukkoasetus — käyttöönotto tietokoneelta

1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville. Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa. Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.
Asetukset > **Yleiset asetukset** > **Verkkoasetukset** > **Verkon tila** > **Langallinen LAN/Wi-Fi -tila**

2. Syötä salasana ja valitse **OK**.
3. Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.
Laittehallinta-välilehti > **Ohjauspaneeli**
4. Valitse kohdasta **Paneelilukko** vaihtoehto **Päällä**.
5. Valitse **OK**.
6. Valitse tulostimen ohjauspaneelistä **Asetukset** > **Yleiset asetukset** > **Verkkoasetukset** ja tarkista sitten, että salasana vaaditaan.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16
- ➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 216

Tulostimen liittäminen verkkoon

Tulostimen voi yhdistää verkkoon usealla eri tapaa.

- Luo yhteys käyttämällä ohjauspaneelin lisäasetuksia.
- Yhdistä käyttämällä asennusohjelmaa.

Voit käyttää asennusohjelmaa verkkosivustolta tai ohjelmistolevyllä (malleissa, joiden toimitukseen ohjelmistolevy kuuluu, ja joille ohjelmistolevy on käytettävissä.)

Tässä osiossa kuvataan, miten tulostin liitetään verkkoon tulostimen ohjauspaneelia käyttäen.

Ennen verkkoysteyden luomista

Tarkista yhteystapa ja yhteyden asetustiedot ennen verkkoysteyden luomista.

Tietojen kerääminen yhteysasetuksia varten

Valmistelee tarvittavat asetustiedot yhteyden luomista varten. Tarkista seuraavat tiedot etukäteen.

Osio	Kohteet	Huomautus
Laitteen yhteystapa	<input type="checkbox"/> Ethernet <input type="checkbox"/> Wi-Fi	Valitse, miten tulostin yhdistetään verkkoon. Langallisen LAN-yhteyden kohdalla yhteys luodaan LAN-kytkimellä. Wi-Fi-yhteyden kohdalla yhteys luodaan tukiaseman verkkoon (SSID).
LAN-yhteyden tiedot	<input type="checkbox"/> IP-osoite <input type="checkbox"/> Aliverkon peite <input type="checkbox"/> Oletusyhdyskäytävä	Valitse tulostimelle määritettävä IP-osoite. Kun määrität IP-osoitteen staattisesti, kaikki arvot vaaditaan. Kun määrität IP-osoitteen dynaamisesti DHCP-toiminnon avulla, näitä tietoja ei tarvita, sillä ne asetetaan automaattisesti.

Osio	Kohteet	Huomautus
Wi-Fi-yhteyden tiedot	<input type="checkbox"/> SSID <input type="checkbox"/> Salasana	Näitä tietoja ovat SSID (verkon nimi) ja sen tukiaseman salasana, johon tulostin luo yhteyden. Jos MAC-osoitteiden suodatus on määritetty, rekisteröi tulostimen MAC-osoite etukäteen tulostimen rekisteröimiseksi. Katso tuetut standardit alta. "Wi-Fi-tiedot" sivulla 236
DNS-palvelimen tiedot	<input type="checkbox"/> IP-osoite ensisijaiselle DNS:lle <input type="checkbox"/> IP-osoite toissijaiselle DNS:lle	Nämä vaaditaan DNS-palvelimia määrittäessä. Toissijainen DNS määritetään, kun järjestelmässä on tarpeeton määrittäminen ja toissijainen DNS-palvelin on saatavilla. Jos organisaatiosi on pieni, etkä määritä DNS-palvelinta, määritä reitittimen IP-osoite.
Välityspalvelimen tiedot	<input type="checkbox"/> Välityspalvelimen nimi	Määritä tämä kohta, kun verkko-ympäristösi käyttää välityspalvelinta Internetiin pääsyyn intranetistä ja olet ottanut käyttöön toiminnon, jonka avulla tulostin voi käyttää Internetiä suoraan. Tulostin luo yhteyden suoraan Internetiin seuraavien toimintojen yhteydessä. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Epson Connect Services <input type="checkbox"/> Muiden yritysten pilvipalvelut <input type="checkbox"/> Laiteohjelmistopäivitykset
Portin numeron tiedot	<input type="checkbox"/> Vapautettavan portin numero	Tarkista tulostimen ja tietokoneen käyttämän portin numero ja vapauta sitten tarvittaessa palomuurilla estetty portti. Katso seuraavasta tietoja tulostimen käyttämän portin numerosta. "Tulostimen käyttämä portti" sivulla 235

IP-osoitteen asettaminen

IP-osoite voidaan asettaa seuraavilla tavoilla.

Staattinen IP-osoite:

Tulostimelle (isäntä) määritetään manuaalisesti ennalta tiedossa oleva IP-osoite.

Verkkoon yhdistämistä koskevat tiedot (aliverkon peite, oletusyhdyskäytävä, DNS-palvelin jne.) on määritettävä manuaalisesti.

IP-osoite ei muutu edes, kun laite sammutetaan, minkä vuoksi tämä tapa on käytännöllinen ympäristössä, jossa IP-osoitteita ei voida muuttaa, tai kun haluat hallita laitteita IP-osoitteiden perusteella. Suosittelemme tätä asetusta tulostimille, palvelimille ja muille laitteille, joita käyttää useampi tietokone. Kiinteä IP-osoite kannattaa asettaa myös suojausominaisuuksia, kuten IPseciä/IP-suodatusta käytettäessä, jotta IP-osoite ei muuttuisi.

Automaattinen asettaminen DHCP-toiminnon avulla (dynaaminen IP-osoite):

Tulostimelle (isäntä) määritetään IP-osoite automaattisesti DHCP-palvelimen tai reitittimen DHCP-toiminnon avulla.

Verkkoon yhdistämistä koskevat tiedot (aliverkon peite, oletusyhdyskäytävä, DNS-palvelin jne.) asetetaan automaattisesti, joten verkko-yhteyden luominen laitteesta on helppoa.

Kun laite tai reititin sammutetaan (tai DHCP-palvelimen asetuksista riippuen), IP-osoite saattaa muuttua, kun yhteys luodaan uudestaan.

Suosittellemme laitteiden hallintaa muun kuin IP-osoitteen perusteella ja tiedonsiirtoa protokollilla, jotka osaavat seurata IP-osoitteita.

Huomautus:

Jos käytät DHCP:n IP-osoitteiden varaustoimintoa, voit asettaa laitteille saman IP-osoitteen milloin tahansa.

DNS-palvelin ja välityspalvelin

DNS-palvelimella on isäntänimi, sähköpostiosoitteen toimialuenimi yms. IP-osoitteeseen liittyviä tietoja.

Tiedonsiirto ei ole mahdollista, jos toinen osapuoli on kuvattu isäntänimellä, toimialuenimellä tms., kun tietokone tai tulostin suorittaa IP-tiedonsiirtoa.

Pyytää tietoja DNS-palvelimelta ja hankkii toisen osapuolen IP-osoitteen. Tätä prosessia kutsutaan nimenselvitykseksi.

Laitteet, kuten tietokoneet ja tulostimet, voivat tästä syystä viestiä IP-osoitteiden avulla.

Nimenselvitys on tarpeen, jotta tulostin voi viestiä sähköpostitoiminnon tai Internet-yhteystoiminnon avulla.

Määritä DNS-palvelimen asetukset, kun käytät näitä toimintoja.

Kun määrität tulostimen IP-osoitteen DHCP-palvelimen tai reitittimen DHCP-toiminnon avulla, se määritetään automaattisesti.

Välityspalvelin toimii sisäverkon ja Internetin välissä välittäen liikennettä tietokoneilta ja tulostimista Internetiin ja toisinpäin. Sisäverkon ulkopuoliset palvelimet ovat yhteydessä vain välityspalvelimeen. Tulostimen tietoja, kuten IP-osoitetta ja porttinumeroa, ei tällöin välitetä ulospäin, minkä ansiosta tietoturva on parempi.

Kun luot yhteyden Internetiin välityspalvelimen kautta, määritä tulostimen välityspalvelin.

Yhteyden luominen verkkoon ohjauspaneelistä

Liitä tulostin verkkoon tulostimen ohjauspaneelistä.

IP-osoitteen määrittäminen

Määritä perusasetukset, kuten **IP-osoite**, **Aliverk. peite** ja **Olet.yhd.käyt.**

Tässä osassa selitetään staattisen IP-osoitteen määrittäminen.

Jos haluat määrittää tulostimen asetukset siten, että Lukkoasetus on käytössä, sinun on kirjaututtava laitteeseen järjestelmänvalvojana.

Laite kysyy järjestelmänvalvojan salasanan, kun avaat lukitun valikon.

1. Käynnistä tulostin.
2. Valitse tulostimen ohjauspaneelin aloitusnäytöstä **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkoasetukset**.
3. Valitse **Lisäasetukset > TCP/IP**.
4. Valitse **Man.** kohdassa **Hae IP-osoite**.

Jos määrität IP-osoitteen automaattisesti reitittimen DHCP-toiminnolla, valitse **Automaattinen**. Tässä tapauksessa myös vaiheiden 5 ja 6 kohdat **IP-osoite**, **Aliverk. peite** ja **Olet.yhd.käyt.** määritetään automaattisesti, joten voit siirtyä vaiheeseen 7.

5. Syötä IP-osoite.

Vahvista edellisellä näytöllä annettu arvo.

6. Aseta **Aliverk. peite** ja **Olet.yhd.käyt.**

Vahvista edellisellä näytöllä annettu arvo.



Tärkeää:

*Jos kohtien **IP-osoite**, **Aliverk. peite** ja **Olet.yhd.käyt.** yhdistelmä on virheellinen, **Käynnistä asetus** on poissa käytöstä, eikä asetusten tekoa voida jatkaa. Varmista, ettei syötetyissä tiedoissa ole mitään virheitä.*

7. Syötä ensisijaisen DNS-palvelimen IP-osoite.

Vahvista edellisellä näytöllä annettu arvo.

Jos valitset IP-osoitteen määrittämisasetukseksi **Automaattinen**, voit valita DNS-palvelinasetukseksi **Man.** tai **Automaattinen**. Jos DNS-palvelimen osoitetta ei voida hakea automaattisesti, valitse **Man.** ja syötä DNS-palvelimen osoite. Syötä sitten toissijaisen DNS-palvelimen osoite suoraan. Jos valitset **Automaattinen**, siirry vaiheeseen 9.

8. Syötä toissijaisen DNS-palvelimen IP-osoite.

Vahvista edellisellä näytöllä annettu arvo.

9. Valitse **Käynnistä asetus**.

Liittyvät tiedot

➔ [”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16](#)

Välityspalvelimen määrittäminen

Määritä välityspalvelin, jos molemmat seuraavista ehdoista täyttyvät.

- Välityspalvelin on koottu Internet-yhteyttä varten.
- Käytössä on toiminto, jossa tulostin luo yhteyden suoraan Internetiin (esim. Epson Connect service tai toisen yrityksen pilvipalvelut).

Jos haluat määrittää tulostimen asetukset siten, että Lukkoasetus on käytössä, sinun on kirjaututtava laitteeseen järjestelmänvalvojana.

Laite kysyy järjestelmänvalvojan salasanan, kun avaat lukitun valikon.

1. Valitse aloitusnäytöltä **Asetukset**.

Kun teet asetuksia IP-osoitteen määrittämisen jälkeen, näkyviin tulee **Lisäasetukset**-näyttö. Siirry vaiheeseen 3.

2. Valitse **Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Lisäasetukset**.

3. Valitse **Välityspalvelin**.

4. Valitse **Käytä** kohteelle **Välityspalvelinasetukset**.

5. Syötä välityspalvelimen osoite IPv4- tai FQDN-muodossa.

Vahvista edellisellä näytöllä annettu arvo.

6. Syötä välityspalvelimen portin numero.
Vahvista edellisellä näytöllä annettu arvo.
7. Valitse **Käynnistä asetus**.

Ethernet-yhteyden luominen

Liitä tulostin verkkoon Ethernet-kaapelilla ja tarkista yhteys.

Jos haluat määrittää tulostimen asetukset siten, että Lukkoasetus on käytössä, sinun on kirjaututtava laitteeseen järjestelmänvalvojana.

Laite kysyy järjestelmänvalvojan salasanan, kun avaat lukitun valikon.

1. Yhdistä tulostin ja keskitin (LAN-kytkin) Ethernet-kaapelilla.
2. Valitse aloitusnäytöstä **Asetukset**.
3. Valitse **Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkkoyhteyden tarkistus**.

Yhteyden vianmääritystulos näytetään. Varmista, että yhteys on määritetty oikein.

Yhteyden luominen langattomaan LAN-verkkoon (Wi-Fi)

Tulostimen voi yhdistää langattomaan LAN-verkkoon (Wi-Fi) usealla eri tapaa. Valitse käyttöympäristöäsi ja -olosuhteitasi vastaava yhteystapa.

Jos sinulla on langattoman reitittimen tiedot, kuten SSID ja salasana, voit määrittää asetukset manuaalisesti.

Jos langaton reititin tukee WPS-määritystoimintoa, voit määrittää asetukset WPS-painikkeen avulla.

Kun tulostin on liitetty verkkoon, liitä se laitteeseen, jota haluat käyttää (tietokone, älylaite, taulutietokone tms.)

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Huomautus 5 GHz:n Wi-Fi-yhteyttä käyttäville käyttäjille” sivulla 53](#)
- ➔ [”Wi-Fi-asetusten määrittäminen syöttämällä SSID-tunnus ja salasana” sivulla 53](#)
- ➔ [”Wi-Fi-asetusten määrittäminen painikeasetuksella \(WPS\)” sivulla 54](#)
- ➔ [”Wi-Fi-asetusten määrittäminen PIN-koodin avulla \(WPS\)” sivulla 55](#)

Huomautus 5 GHz:n Wi-Fi-yhteyttä käyttäville käyttäjille

Tulostin käyttää tavallisesti kanavaa W52 (36ch) muodostaessaan Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteyden. Koska langattoman lähiverkon (Wi-Fi) yhteyskanava valitaan automaattisesti, käytössä oleva kanava voi olla eri, jos toimintoa käytetään samaan aikaan Wi-Fi Direct -yhteyden kanssa. Tietojen lähettäminen tulostimeen voi viivästyä, jos kanavat eivät täsmää. Jos käyttötilanne mahdollistaa, muodosta yhteys 2,4 GHz:n taajuusalueella käyttävän verkon tunnuksen (SSID). 2,4 GHz:n taajuusalueella käytettäessä käytettävät kanavat täsmäävät.

Jos langattoman verkon taajuusalueeksi valitaan 5 GHz, Wi-Fi Direct -toiminto on suositeltavaa poistaa käytöstä.

Wi-Fi-asetusten määrittäminen syöttämällä SSID-tunnus ja salasana

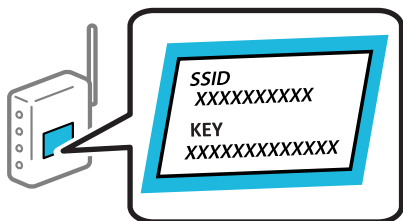
Voit määrittää Wi-Fi-verkon syöttämällä langattoman verkon yhteyspisteen tiedot tulostimen ohjauspaneelista. Jos haluat tehdä asetukset näin, tarvitset langattoman reitittimen SSID-tunnuksen ja salasanan.

Jos haluat määrittää tulostimen asetukset siten, että Lukkoasetus on käytössä, sinun on kirjaututtava laitteeseen järjestelmänvalvojana.

Laite kysyy järjestelmänvalvojan salasanan, kun avaat lukitun valikon.

Huomautus:

Jos käytät langatonta reititintä sen oletusasetuksilla, käytä tarraan painettua SSID:ta ja salasanaa. Jos et tiedä SSID:ta ja salasanaa, pyydä ne henkilöltä, joka teki langattoman reitittimen asetukset, tai katso langattoman reitittimen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.



1. Valitse aloitusnäytöstä **Wi-Fi**.

Valitse kohde, käytä ▲ ▼ ◀ ▶ -painikkeita ja paina sitten OK -painiketta.

2. Valitse **Reititin**.

3. Paina OK-painiketta.

Jos verkkoyhteys on jo määritetty, yhteyden tiedot tulevat näkyviin. Muuta asetuksia valitsemalla **Vaihda Wi-Fi-yhteyteen**. tai **Muuta asetuksia**.

4. Valitse **Wi-Fi-yht. ohjattu asennustoiminto**.

5. Valitse SSID-tunnus näytön ohjeiden mukaisesti, syötä langattoman reitittimen salasana ja aloita määrittys.

Jos haluat tarkistaa tulostimen verkkoyhteyden tilan määrittämisen valmistuttua, katso lisätiedot alla olevasta linkistä.

Huomautus:

- Jos et tiedä SSID-tunnusta, tarkista, onko se painettu langattoman reitittimen tarraan. Jos käytät langatonta reititintä sen oletusasetuksilla, käytä tarraan painettua SSID-tunnusta. Jos et löydä tietoja, katso langattoman reitittimen kanssa toimitettuja tietoja.
- Salasana on kirjainkoon erotteleva.
- Jos et tiedä salasanaa, tarkista, onko se painettu langattoman reitittimen tarraan. Tarrassa salasana voi olla esimerkiksi otsikolla "Network Key" tai "Wireless Password" jne. Jos käytät langatonta reititintä oletusasetuksilla, käytä tarraan painettua salasanaa.

Liittyvät tiedot

- ➔ ["Tulostimen verkkoyhteyden tilan tarkistus \(Verkkoyhteysraportti\)" sivulla 149](#)
- ➔ ["Verkkoyhteysraportin tulostus" sivulla 56](#)

Wi-Fi-asetusten määrittäminen painikeasetuksella (WPS)

Voit määrittää Wi-Fi-verkon automaattisesti painamalla langattoman reitittimen painiketta. Jos seuraavat ehdot täyttyvät, voit tehdä asetukset tällä menetelmällä.

Jos haluat määrittää tulostimen asetukset siten, että Lukkoasetus on käytössä, sinun on kirjaututtava laitteeseen järjestelmänvalvojana.

Laite kysyy järjestelmänvalvojan salasanan, kun avaat lukitun valikon.

- Langaton reititin on yhteensopiva WPS (Wi-Fi Protected Setup) -toiminnon kanssa.
- Nykyinen Wi-Fi-yhteys muodostettiin painamalla langattoman reitittimen painiketta.

Huomautus:

Jos et löydä painiketta tai teet asetuksia ohjelmiston avulla, katso lisätietoja langattoman reitittimen mukana tulleista ohjeista.

1. Valitse aloitusnäytöstä **Wi-Fi**.

Valitse kohde, käytä ▲ ▼ ◀ ▶ -painikkeita ja paina sitten OK -painiketta.

2. Valitse **Reititin**.

3. Paina OK-näppäintä.

Jos verkkoyhteys on jo määritetty, yhteyden tiedot tulevat näkyviin. Muuta asetuksia valitsemalla **Vaihda Wi-Fi-yhteyteen**. tai **Muuta asetuksia**.

4. Valitse **Painikeasetus (WPS)**.

5. Noudata näytössä näkyviä ohjeita.

Jos haluat tarkistaa tulostimen verkkoyhteyden tilan määrittämisen valmistuttua, katso lisätiedot alla olevasta linkistä.

Huomautus:

Jos yhteys epäonnistuu, käynnistä langaton reititin uudelleen, siirrä se lähemmäksi tulostinta ja yritä uudelleen. Jos se ei edelleenkään toimi, tulosta verkkoyhteyksraportti ja tarkista ratkaisu.

Liittyvät tiedot

➔ [”Verkkoyhteyksraportin tulostus”](#) sivulla 56

Wi-Fi-asetusten määrittäminen PIN-koodin avulla (WPS)

Voit muodostaa yhteyden tukiasemaan automaattisesti PIN-koodin avulla. Voit käyttää tätä tapaa määrittämiseen, jos langaton reititin tukee WPS (Wi-Fi suojattu asetus) -menetelmää. Syötä PIN-koodi langattomaan reitittimeen tietokoneen avulla.

Jos haluat määrittää tulostimen asetukset siten, että Lukkoasetus on käytössä, sinun on kirjaututtava laitteeseen järjestelmänvalvojana.

Laite kysyy järjestelmänvalvojan salasanan, kun avaat lukitun valikon.

1. Valitse aloitusnäytöstä **Wi-Fi**.

Valitse kohde, käytä ▲ ▼ ◀ ▶ -painikkeita ja paina sitten OK -painiketta.

2. Valitse **Reititin**.

3. Paina OK-painiketta.

Jos verkkoyhteys on jo määritetty, yhteyden tiedot tulevat näkyviin. Muuta asetuksia valitsemalla **Vaihda Wi-Fi-yhteyteen**. tai **Muuta asetuksia**.

4. Valitse **Muut > PIN-koodias. (WPS)**

5. Noudata näytössä näkyviä ohjeita.

Jos haluat tarkistaa tulostimen verkkoyhteyden tilan määrittämisen valmistuttua, katso lisätiedot alla olevasta linkistä.

Huomautus:

Katso lisätietoja PIN-koodin syöttämisestä langattoman reitittimen mukana tulevista asiakirjoista.

Liittyvät tiedot

➔ ”Verkkoyhteysraportin tulostus” sivulla 56

Verkkoyhteyksien vianmääritys

Verkkoyhteysraportin tulostus

Voit tarkistaa tulostimen ja langattoman reitittimen välisen tilan tulostamalla verkkoyhteysraportin.

Jos haluat määrittää tulostimen asetukset siten, että Lukkoasetus on käytössä, sinun on kirjauduttava laitteeseen järjestelmänvalvojana.

Laite kysyy järjestelmänvalvojan salasanan, kun avaat lukitun valikon.

1. Valitse aloitusnäytöstä **Asetukset**.

Valitse kohde, käytä ▲ ▼ ◀ ▶ -painikkeita ja paina sitten OK -painiketta.

2. Valitse **Yleiset asetukset** > **Verkkoasetukset** > **Verkkoyhteyden tarkistus**.

Yhteyden tarkistus alkaa.

3. Seuraa ohjeita, kun vianmääritystulokset näkyvät näytöllä.

Jos on tapahtunut virhe, tulosta verkkoyhteysraportti ja noudata sitten tulostettuja ratkaisuja.

Liittyvät tiedot

➔ ”Verkkoasetukset” sivulla 227

➔ ”Viestit ja ratkaisut verkkoyhteysraportissa” sivulla 59

Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu

IP-osoite on määritetty virheellisesti.

Jos tulostimen IP-osoite on 169.254.XXX.XXX ja aliverkon peite on 255.255.0.0, IP-osoitteen määrittäminen ei ehkä ole onnistunut oikein.

Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Asetukset** > **Yleiset asetukset** > **Verkkoasetukset** > **Lisäasetukset** > **TCP/IP** ja tarkista sitten tulostimelle määritetty IP-osoite ja aliverkon peite.

Käynnistä langaton reititin uudelleen tai nollaa tulostimen verkkoasetukset.

Jos tulostimen verkkoasetukset ovat virheelliset, määritä tulostimen verkkoasetukset verkkoympäristön mukaan.

Liittyvät tiedot

➔ ”Yhteyden luominen verkkoon ohjauspaneelisti” sivulla 51

Tulostin on liitetty Ethernetillä käyttäessäsi IEEE 802.3az:a (energiatehokas Ethernet) tukevia laitteita.

Liittäessäsi tulostimen Ethernetillä käyttäessäsi IEEE 802.3az:a (Energiatehokas Ethernet) tukevia laitteita, seuraavat ongelmat voivat aiheutua käyttämästäsi keskittimestä tai reitittimestä.

- Yhteys muuttuu epävakaaksi sekä tulostin muodostaa ja katkaisee yhteyden yhä uudelleen ja uudelleen.
- Tulostimeen ei saada yhteyttä.
- Yhteysnopeus hidastuu.

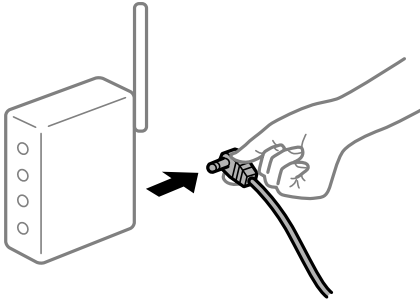
Toimi alla olevien ohjeiden mukaisesti ottaaksesi tulostimen IEEE 802.3az -yhteyden pois käytöstä ja yhdistä sitten.

1. Irrota tietokoneeseen ja tulostimeen liitetty Ethernet-kaapeli.
2. Jos IEEE 802.3az on käytössä tietokoneella, ota se pois käytöstä.
Katso lisätietoja tietokoneen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.
3. Yhdistä tulostin ja tietokone suoraan Ethernet-kaapelilla.
4. Tulosta tulostimesta verkkoyhteyksraportti.
”Verkkoyhteyksraportin tulostus” sivulla 56
5. Tarkista tulostimen IP-osoite verkkoyhteyksraportista.
6. Avaa tietokoneella Web Config.
Käynnistä verkkoselain ja anna tulostimen IP-osoite.
”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 216
7. Valitse **Sisäänkirjaus** ja syötä järjestelmänvalvojan salasana.
8. Valitse **Verkko** > **Kiinteä lähiverkko**.
9. Valitse **Pois** kohteelle **IEEE 802.3az**.
10. Valitse **Seuraava**.
11. Valitse **OK**.
12. Irrota tietokoneeseen ja tulostimeen liitetty Ethernet-kaapeli.
13. Jos otit tietokoneen IEEE 802.3az:n pois käytöstä kohdassa 2, ota se käyttöön.
14. Liitä vaiheessa 1 irrottamasi Ethernet-kaapelit tietokoneeseen ja tulostimeen.
Jos ongelma ei ole poistunut, jotkin muut laitteet voivat olla ongelman aiheuttajia.

Verkkolaitteiden Wi-Fi-yhteydessä on ongelmia.

Kokeile seuraavaa, jos voit nollata langattoman lähiverkon reitittimen asetukset käyttöympäristössäsi.

Sammuta laitteet, jotka haluat liittää verkkoon. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä laitteet sitten seuraavassa järjestyksessä: langaton reititin, tietokone tai mobiililaitteet ja viimeiseksi tulostin. Siirrä tulostin ja tietokone tai mobiililaitteet lähemmäksi langatonta reititintä radioyhteydellä toimivan tiedonsiirron helpottamiseksi ja yritä määrittää verkkoasetukset uudelleen.



Laitteet eivät vastaanota signaaleja langattomalta reitittimeltä, koska ne ovat liian kaukana toisistaan.

Kokeile seuraavaa, jos voit liikutella laitetta asennusympäristössä.

Siirrettyäsi tietokoneen tai älylaitteen ja tulostimen lähemmäs langatonta reititintä, sammuta langaton reititin ja käynnistä se uudelleen.

Langatonta reititintä vaihdettaessa asetukset eivät vastaa uutta reititintä.

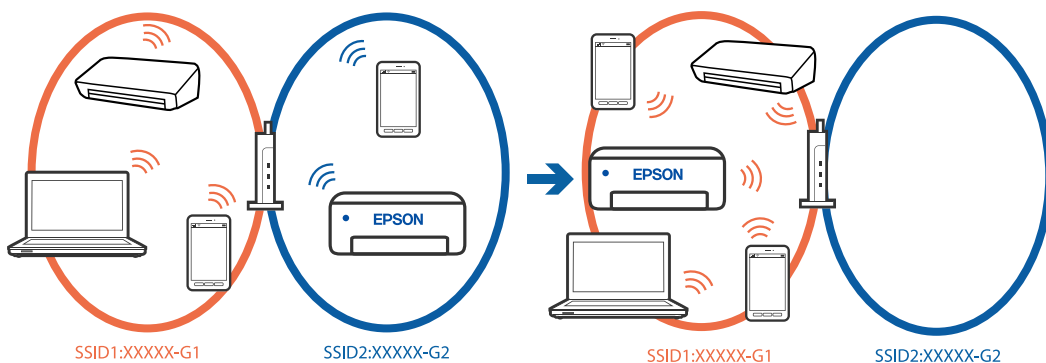
Määritä yhteysasetukset uudelleen, jotta ne vastaavat uutta langatonta reititintä.

Liittyvät tiedot

➔ ”Yhteyden luominen verkkoon ohjauspaneelista” sivulla 51

Tietokoneelta tai mobiililaitteelta ja tietokoneelta liitetyt SSID:t eroavat toisistaan.

Jos käytät samanaikaisesti useita langattomia reitittimiä tai jos langattomassa reitittimessä on useita SSID-tunnuksia ja laitteet on liitetty eri SSID-tunnuksiin, et voi muodostaa yhteyttä langattomaan reitittimeen.



Yhdistä tietokone tai mobiililaitteet samaan SSID-tunnukseen tulostimen kanssa.

- Tarkista SSID, johon tulostin on liitetty tulostamalla verkkoyhteyden tarkistusraportti.
- Tarkista yhdistettävän langattoman verkon tai kaapeliverkon nimi kaikissa tulostimeen liitettävissä tietokoneissa ja mobiililaitteissa.

- ❑ Jos tulostin ja tietokone tai mobiililaitte on liitetty eri verkkoihin, liitä laite uudelleen SSID-kohteeseen, johon tulostin on liitetty.

Langattomassa reitittimessä on käytettävissä tietosuojajerotin.

Useimmissa langattomissa reitittimissä on erotustoiminto, joka estää tiedonsiirron sellaisten laitteiden välillä, joilla on sama SSID-nimi. Jos tiedonsiirto tulostimen ja tietokoneen tai mobiililaitteen välillä ei onnistu, vaikka laitteet on yhdistetty samaan verkkoon, poista langattoman reitittimen erotustoiminto käytöstä. Katso lisätietoja langattoman reitittimen käyttöoppaasta.

Viestit ja ratkaisut verkkoyhteysraportissa

Tarkista verkkoyhteysraportin viestit ja virhekoodit ja toimi sitten ratkaisujen mukaisesti.

Check Network Connection

Check Result: FAIL

Error code: (E-2)

See the Network Status and check if the Network Name (SSID) is the SSID you want to connect.
If the SSID is correct, make sure to enter the correct password and try again.

If your problems persist, see your documentation for help and networking tips.

Checked Items

Wireless Network Name (SSID) Check	FAIL
Communication Mode Check	Unchecked
Security Mode Check	Unchecked
MAC Address Filtering Check	Unchecked
Security Key/Password Check	Unchecked
IP Address Check	Unchecked
Detailed IP Setup Check	Unchecked

Network Status

Printer Name	EPSON XXXXXX
Printer Model	XX-XXX Series
IP Address	169.254.137.8
Subnet Mask	255.255.0.0
Default Gateway	
Network Name (SSID)	EpsonNet
Security	None
Signal Strength	Poor
MAC Address	F8:D0:27:40:C0:AC

- a. Virhekoodi
- b. Viestit verkkoympäristössä

Liittyvät tiedot

- ➔ ”E-1” sivulla 60
- ➔ ”E-2: E-3, E-7” sivulla 60
- ➔ ”E-5” sivulla 61
- ➔ ”E-6” sivulla 61

- ➔ ”E-8” sivulla 61
- ➔ ”E-9” sivulla 62
- ➔ ”E-10” sivulla 62
- ➔ ”E-11” sivulla 63
- ➔ ”E-12” sivulla 63
- ➔ ”E-13” sivulla 64
- ➔ ”Viestit verkkoympäristössä” sivulla 64

E-1

Ratkaisut:

- Varmista, että Ethernet-kaapeli on liitetty tulostimeesi ja keskittimeen tai muuhun verkkolaitteeseen tiukasti.
- Varmista, että keskitin tai muu verkkolaite on kytketty päälle.
- Jos haluat yhdistää tulostimen Wi-Fi-verkkoon, suorita tulostimen Wi-Fi-asetukset uudelleen, koska se on pois käytöstä.

E-2: E-3, E-7

Ratkaisut:

- Varmista, että langaton reititin on kytketty päälle.
- Vahvista, että tietokone tai muu laite on liitetty oikein langattomaan reitittimeen.
- Kytke langaton reititin pois päältä. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä se.
- Siirrä tulostin lähemmäksi langatonta reititintä ja poista kaikki esteet niiden väliltä.
- Jos olet syöttänyt SSID-tunnuksen manuaalisesti, tarkista onko se oikein. Tarkista SSID verkkoyhteysraportin osiosta **Network Status**.
- Jos langattomalla reitittimellä on useita SSID-tunnuksia, valitse SSID, joka näkyy näytössä. Kun SSID käyttää yhteensopimatonta taajuutta, tulostin ei näytä sitä.
- Jos olet muodostanut verkkoyhteyden painikeasennuksella, varmista, että langaton reititin tukee WPS:ää. Painikeasennusta ei voi käyttää, jos langaton reititin ei tue WPS:ää.
- Paina mieleesi SSID ja salasana ennen kuin luot yhteyden langattomaan reitittimeen. Jos käytät langatonta reititintä sen oletusasetuksilla, SSID ja salasana sijaitsevat langattoman reitittimen tarrassa. Jos et tiedä SSID:tä ja salasanaa, pyydä ne henkilöltä, joka teki langattoman reitittimen asetukset, tai katso langattoman reitittimen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.
- Jos haluat luoda yhteyden SSID-tunnukseen, joka on luotu yhteyden jakavalla mobiililaitteella, katso SSID ja salasana mobiililaitteen mukana toimitetuista asiakirjoista.
- Jos Wi-Fi-yhteys katkeaa yllättäen, tarkista seuraavat asiat. Jos jokin seuraavista on sovellettavissa, nollaa verkkoasetukset lataamalla ja suorittamalla ohjelmisto seuraavalta verkkosivustolta.
<https://epson.sn> > **Asetus**
 - Verkkoon lisättiin painikkeen avulla toinen mobiililaite.
 - Wi-Fi-verkko on määritetty jollain muulla toiminnolla (ei painikkeen avulla).

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tietokoneen yhteysasetusten määrittäminen” sivulla 149
- ➔ ”Yhteyden luominen langattomaan LAN-verkkoon (Wi-Fi)” sivulla 53

E-5

Ratkaisut:

Varmista, että langattoman reitittimen suojaustyyppi on asetettu jokin seuraavista. Jollei ole, muuta langattoman reitittimen suojaustyyppiä ja nollaa sitten tulostimen verkkoasetukset.

- WEP-64-bittinen (40-bittinen)
- WEP-128-bittinen (104-bittinen)
- WPA PSK (TKIP/AES)*
- WPA2 PSK (TKIP/AES)*
- WPA3-SAE (AES)
- WPA2-Enterprise
- WPA3-Enterprise

* WPA PSK:sta käytetään myös nimitystä WPA Personal. WPA2 PSK:sta käytetään myös nimitystä WPA2 Personal.

E-6

Ratkaisut:

- Tarkista, onko MAC-osoitteen suodatus poistettu käytöstä. Jos toiminto on käytössä, rekisteröi tulostimen MAC-osoite, jotta sitä ei suodateta. Katso lisätietoja langattoman reitittimen käyttöohjeista. Voit tarkistaa tulostimen MAC-osoitteen verkkoyhteyseraportin osiosta **Network Status**.
- Jos langaton reititin käyttää jaettava todennusta WEP-suojauksella, varmista, että todennusavain ja indeksi ovat oikeat.
- Jos langattomaan reitittimeen yhdistettävissä olevien laitteiden määrä on pienempi kuin yhdistettävien verkkolaitteiden määrä, muuta tukiaseman asetuksia ja kasvata yhdistettävien laitteiden määrää. Katso lisätietoja asetusten tekemisestä langattoman reitittimen käyttöohjeista.
- Kytke langaton reititin pois päältä. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä se.
- Määritä tulostimen verkkoasetukset uudelleen.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tietokoneen yhteysasetusten määrittäminen” sivulla 149

E-8

Ratkaisut:

- Jos langattoman reitittimen DHCP on käytössä, aseta tulostimen TCP/IP-asetuksiksi Automaattinen.

- Jos tulostimen Hae IP-osoiteasetus on asetettu Manuaalinen-tilaan, manuaalisesti asettamasi IP-osoite ei ole kelvollinen, koska se on alueen ulkopuolella (esimerkiksi: 0.0.0.0). Aseta kelvollinen IP -osoite tulostimen ohjauspaneelista.
- Kytke langaton reititin pois päältä. Odota noin 10 sekuntia ja kytke se sitten päälle.
- Suorita tulostimen verkkoasetukset uudelleen.

Liittyvät tiedot

➔ ”IP-osoitteen määrittäminen” sivulla 51

E-9

Ratkaisut:

Tarkista seuraava.

- Laitteet on kytketty päälle.
- Voit käyttää internetiä ja muita tietokoneita tai verkkolaitteita samassa verkossa laitteista, jotka haluat yhdistää tulostimeen.

Jos yhteyden muodostaminen tulostimeen ja verkkolaitteisiin ei vielä onnistu, kun olet tarkistanut edellä luetellut tiedot, kokeile seuraavaa.

- Kytke langaton reititin pois päältä. Odota noin 10 sekuntia ja kytke se sitten päälle.
- Tee verkkoasetukset tietokoneella, joka on samassa verkossa kuin tulostin, käyttämällä asennusohjelmaa. Voit ladata sen seuraavalta verkkosivustolta.

<https://epson.sn> > Asetus

Jos ongelma ei poistu, tarkista verkkoyhteyksraportissa mainittu tulostimen IP-osoite ja ota yhteys reitittimen valmistajaan.

Liittyvät tiedot

➔ ”Tietokoneen yhteysasetusten määrittäminen” sivulla 149

E-10

Ratkaisut:

Tarkista seuraava.

- Muut verkossa olevat laitteet on kytketty päälle.
- Verkko-osoitteet (IP-osoite, aliverkon peite ja oletusyhdyskäytävä) ovat oikein, jos olet asettanut tulostimen Hae IP-osoite -valinnan manuaaliseen tilaan.

Nollaa verkko-osoitteet, jos ne ovat vääriä. Voit tarkistaa IP-osoitteen, aliverkon peitteen ja oletusyhdyskäytävän verkkoyhteyksraportin kohdasta **Network Status**.

Jos yhteyttä tulostimesi ja verkkolaitteidesi välille ei luoda näiden tarkistusten jälkeenkään, kokeile seuraavaa.

- Kytke langaton reititin pois päältä. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä se.
- Aseta tulostimen kanssa samassa verkossa olevan tietokoneen verkkoasetukset asennusohjelman avulla. Voit suorittaa ohjelman seuraavalta verkkosivustolta.

<https://epson.sn> > Asetus

Liittyvät tiedot

➔ ”IP-osoitteen määrittäminen” sivulla 51

E-11

Ratkaisut:

Tarkista seuraava.

- Oletusyhdykskäytävän osoite on oikein, jos olet valinnut tulostimen TCP/IP-määrittämissä Manuaalinen.
- Laite, joka on asetettu oletusyhdykskäytäväksi, on kytketty päälle.

Aseta oikea oletusyhdykskäytävän osoite. Voit tarkistaa oletusyhdykskäytävän osoitteen verkkoyhteyksraportin kohdasta **Network Status**.

Jos yhteyttä tulostimesi ja verkkolaitteidesi välille ei luoda näiden tarkistusten jälkeenkään, kokeile seuraavaa.

- Kytke langaton reititin pois päältä. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä se.
- Aseta tulostimen kanssa samassa verkossa olevan tietokoneen verkkoasetukset asennusohjelman avulla. Voit suorittaa ohjelman seuraavalta verkkosivustolta.

<https://epson.sn> > Asetus

Liittyvät tiedot

➔ ”IP-osoitteen määrittäminen” sivulla 51

E-12

Ratkaisut:

Tarkista seuraava.

- Muut verkossa olevat laitteet on kytketty päälle.
- Verkko-osoitteet (IP-osoite, aliverkon peite ja oletusyhdykskäytävä) ovat oikein, jos olet syöttänyt ne manuaalisesti.
- Muiden laitteiden verkko-osoitteet (aliverkon peite ja oletusyhdykskäytävä) ovat samat.
- IP-osoite ei ole ristiriidassa muiden laitteiden kanssa.

Jos yhteyttä tulostimesi ja verkkolaitteidesi välille ei luoda näiden tarkistusten jälkeenkään, kokeile seuraavaa.

- Kytke langaton reititin pois päältä. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä se.
- Määritä verkkoasetukset uudelleen asennusohjelman avulla. Voit suorittaa ohjelman seuraavalta verkkosivustolta.

<https://epson.sn> > Asetus

- Voit rekisteröidä useita salasanoja langattomalle reitittimelle, joka käyttää WEP-suojatyyppiä. Jos useita salasanoja on rekisteröity, tarkista onko ensimmäinen rekisteröity salasana asetettu tulostimessa.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”IP-osoitteen määrittäminen” sivulla 51
- ➔ ”Tietokoneen yhteysasetusten määrittäminen” sivulla 149

E-13

Ratkaisut:

Tarkista seuraava.

- Verkkolaitteet, kuten langaton reititin, keskitin ja reititin on kytketty päälle.
- Verkkolaitteiden TCP/IP-asetusta ei ole asetettu manuaalisesti. (Jos tulostimen TCP/IP-asetus on asetettu automaattisesti, kun muiden verkkolaitteiden TCP/IP-asetus on suoritettu manuaalisesti, tulostimen verkko voi olla eri kuin muiden laitteiden.)

Jos se ei vielä kukaan toimi edellä mainittujen tarkistusten jälkeen, kokeile seuraavaa.

- Kytke langaton reititin pois päältä. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä se.
- Aseta tulostimen kanssa samassa verkossa olevan tietokoneen verkkoasetukset asennusohjelman avulla. Voit suorittaa ohjelman seuraavalta verkkosivustolta.
<https://epson.sn> > **Asetus**
- Voit rekisteröidä useita salasanoja langattomalle reitittimelle, joka käyttää WEP-suojatyyppiä. Jos useita salasanoja on rekisteröity, tarkista onko ensimmäinen rekisteröity salanasana asetettu tulostimessa.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”IP-osoitteen määrittäminen” sivulla 51
- ➔ ”Tietokoneen yhteysasetusten määrittäminen” sivulla 149

Viestit verkko-ympäristössä

Viesti	Ratkaisu
The Wi-Fi environment needs to be improved. Turn the wireless router off and then turn it on. If the connection does not improve, see the documentation for the wireless router.	Kun olet siirtänyt tulostimen lähemmäksi langatonta reitintä ja poistanut kaikki esteet niiden väliltä, sammuta langaton reititin. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä se. Jos yhteyttä ei voida vielä muodostaa, katso lisätietoja langattoman reitittimen ohjeista.
*No more devices can be connected. Disconnect one of the connected devices if you want to add another one.	Tietokone ja älylaitteet, jotka voidaan yhdistää samanaikaisesti, voidaan yhdistää Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteyteen. Lisää toinen tietokone tai älylaite poistamalla ensin jokin liitettyistä laitteista tai yhdistämällä sen toiseen verkkoon. Voit varmistaa yhtäaikaan yhdistettävien langattomien laitteiden määrän sekä yhdistettyjen laitteiden määrän tulostimen ohjauspaneelista tai verkon tilan tiedoista.
The same SSID as Wi-Fi Direct exists in the environment. Change the Wi-Fi Direct SSID if you cannot connect a mobile device to the printer.	Mene tulostimen ohjauspaneelissa Wi-Fi Direct Setup -näytölle ja valitse muutettavien asetusten valikko. Voit muuttaa verkon nimen DIRECT-XX- -alun jälkeen. Voit käyttää 22 merkkiä.

Liittyvät tiedot

➔ ”Tulosta tilaraportti:” sivulla 228

Tulostimen valmistelu ja käyttöönotto käyttötarkoituksen mukaan

Valinnaisten asetusten määrittäminen

Jos haluat käyttää valinnaista paperilähdettä tietokoneelta tulostettaessa, tulostinohjaimen on määritettävä tarvittavat asetukset.

Valinnaisten asetusten määrittäminen (Windows)

Huomautus:

Kirjaudu tietokoneelle pääkäyttäjänä.

1. Avaa tulostimen ominaisuudet **Valinnaiset asetukset**-välilehdellä.
 - Windows 11
Napsauta Käynnistä-painiketta ja valitse sitten **Asetukset > Bluetooth ja laitteet > Tulostimet ja skannerit**. Valitse tulostin > **Tulostimen ominaisuudet** ja valitse sitten **Valinnaiset asetukset** -välilehti.
 - Windows 10/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016
Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Windows-järjestelmä > Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdassa **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella tai pidä sitä painettuna, valitse **Tulostimen ominaisuudet** ja valitse sitten **Valinnaiset asetukset** -välilehti.
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Valitse **Työpöytä > Asetukset > Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdassa **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella tai pidä sitä painettuna, valitse **Tulostimen ominaisuudet** ja valitse sitten **Valinnaiset asetukset** -välilehti.
 - Windows 7/Windows Server 2008 R2
Napsauta aloituspainiketta ja valitse **Ohjauspaneeli > Laitteisto ja äänet > Skannerit ja kamerat**. Tarkista sitten, onko tulostin näkyvässä. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella, valitse **Tulostimen ominaisuudet** ja valitse **Valinnaiset asetukset** -välilehti.
 - Windows Server 2008
Napsauta aloituspainiketta ja valitse **Ohjauspaneeli > Tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella, valitse **Ominaisuus** ja valitse sitten **Valinnaiset asetukset** -välilehti.
2. Valitse **Hanki tulostimelta** ja valitse sitten **Hae**.
3. Valitse **OK**.

Valinnaisten asetusten määrittäminen (Windows PostScript)

Huomautus:

Kirjaudu tietokoneelle pääkäyttäjänä.

1. Avaa **Laiteasetukset**-välilehti tulostimen ominaisuuksista.

Windows 11

Napsauta Käynnistä-painiketta ja valitse sitten **Asetukset > Bluetooth ja laitteet > Tulostimet ja skannerit**. Valitse tulostin > **Tulostimen ominaisuudet** ja napsauta sitten **Laiteasetukset**-välilehteä.

Windows 10/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Windows-järjestelmä > Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdassa **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella tai napsauta tulostinta ja pidä sitä painettuna, valitse **Tulostimen ominaisuudet** ja valitse sitten **Laiteasetukset**-välilehti.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Valitse **Työpöytä > Asetukset > Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdassa **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella tai napsauta tulostinta ja pidä sitä painettuna, valitse **Tulostimen ominaisuudet** ja valitse sitten **Laiteasetukset**-välilehti.

Windows 7/Windows Server 2008 R2

Napsauta aloituspainiketta ja valitse **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella, valitse **Tulostimen ominaisuudet** ja valitse sitten **Laiteasetukset**-välilehti.

Windows Server 2008

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Ohjauspaneeli > Tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella, valitse **Ominaisuudet** ja valitse sitten **Laiteasetukset**-välilehti.

2. Valitse valinnainen laite **Asennettavissa olevat vaihtoehdot** -kohdassa.

3. Valitse **OK**.

Valinnaisten asetusten määrittäminen (Mac OS)

1. Valitse Applen valikosta **Järjestelmäasetukset** (tai **Järjestelmäasetukset**) > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet > Asetukset** (tai **Ohjain**).
2. Määritä asetukset lisälaitteen tyyppin mukaan.
3. Valitse **OK**.

Valinnaisten asetusten määrittäminen Mac OSPostScript

1. Valitse Applen valikosta **Järjestelmäasetukset** (tai **Järjestelmäasetukset**) > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet > Asetukset** (tai **Ohjain**).
2. Määritä asetukset lisälaitteen tyyppin mukaan.
3. Valitse **OK**.

Sähköpostipalvelimen määrittäminen

Tarkista seuraavat seikat ennen sähköpostipalvelimen määrittäystä.

Tulostin on liitetty verkkoon

Sähköpostipalvelimen määrittäytiedot

Jos käytät Internetissä toimivaa sähköpostipalvelinta, tarkista asetustiedot palveluntarjoajalta tai verkkosivustosta.

Asetusten tallentaminen

Avaa Web Config ja valitse **Verkko**-välilehti > **Sähköpostipalvelin** > **Perus**.

[”Web Configin suorittaminen verkkoselaimella” sivulla 216](#)

Sähköpostipalvelimen asetukset

Kohta	Asetukset ja selitys	
Todennusmenetelmä	Valitse todennustapa, jolla tulostin kirjautuu sähköpostipalvelimeen.	
	Pois	Aseta, kun postipalvelin ei tarvitse todennusta.
	SMTP-TODENNUS	Todentaa SMTP-palvelimella (lähtevä postipalvelin), kun lähetetään sähköposti. Postipalvelimen on tuettava SMTP-todennusta.
	POP ennen SMTP:tä	Todentaa POP3-palvelimella (vastaanottava postipalvelin), ennen sähköpostin lähettämistä. Kun valitset tämän kohteen, aseta POP3-palvelin.
Todennettu tili	Jos valitset valinnan SMTP-TODENNUS tai POP ennen SMTP:tä Todennusmenetelmä -valinnaksi, syötä todennettu tilinimi 0–255 ASCII-merkillä (0x20–0x7E). Kun valitset kohdan SMTP-TODENNUS , syötä SMTP-palvelintili. Kun valitset kohdan POP ennen SMTP:tä , syötä POP3-palvelintili.	
Todennettu salasana	Jos valitset Todennusmenetelmä -kohdassa SMTP-TODENNUS tai POP ennen SMTP:tä , syötä todennettu salasana 0–70 ASCII-merkillä (0x20–0x7E). Kun valitset valinnan SMTP-TODENNUS , syötä SMTP-palvelimen todennettu tili. Kun valitset valinnan POP ennen SMTP:tä , syötä POP3-palvelimen todennettu tili.	
Lähettäjän sähköpostiosoite	Syötä lähettäjän sähköpostiosoite, kuten järjestelmän järjestelmävalvojan sähköpostiosoite. Tätä käytetään todennettaessa, joten syötä kelvollinen sähköpostiosoite, joka on rekisteröity postipalvelimeen. Syötä 0–255 ASCII-merkkiä (0x20–0x7E), paitsi () < > [] ; ¥. Piste "." ei voi olla ensimmäinen merkki.	
SMTP-palveliniosoite	Syötä 0–255 merkkiä merkeistä A–Z, a–z, 0–9. - . Voit käyttää IPv4- tai FQDN-muotoa.	
SMTP-palvelimen porttinumero	Anna numero väliltä 1–65535.	

Kohta	Asetukset ja selitys	
Suojattu yhteys	Valitse postipalvelimelle tiedonsiirron salausmenetelmä.	
	Ei mitään	Jos valitset POP ennen SMTP:tä -valinnan kohdassa Todennusmenetelmä , yhteyttä ei salata.
	SSL/TLS	Tämä ominaisuus on käytössä, kun Todennusmenetelmä -asetus on Pois tai SMTP-TODENNUS . Tiedonsiirto on salattu alusta alkaen.
	STARTTLS	Tämä ominaisuus on käytössä, kun Todennusmenetelmä -asetus on Pois tai SMTP-TODENNUS . Tiedonsiirtoa ei ole salattu alusta alkaen, mutta verkkoympäristön mukaan, onko tiedonsiirto salattu vai ei on muuttunut.
Varmenteen vahvistaminen	<p>Varmenne vahvistetaan tämän käyttöönoton yhteydessä. Suosittelemme määrittämään asetukseksi Ota käyttöön. Ota se käyttöön tuomalla tulostimeen CA-varmenne.</p> <p>Jo näkyviin tulee virheviesti, jossa sanotaan, ettei varmenne ole luotettava, katso seuraava.</p> <p>"Päivämäärä ja kellonaika ovat väärät" sivulla 200</p> <p>"Päävarmenne on päivitettävä" sivulla 200</p>	
POP3-palvelinosoite	Jos valitset POP ennen SMTP:tä -valinnan Todennusmenetelmä -valinnaksi, syötä POP3-palvelinosoite 0–255 merkillä käyttämällä merkkejä A-Z a-z 0-9 . . . Voit käyttää IPv4- tai FQDN-muotoa.	
POP3-palvelimen porttinumero	Jos valitset POP ennen SMTP:tä valinnan Todennusmenetelmä -valinnaksi, syötä 1–65535 merkkiä pitkä numero.	

Liittyvät tiedot

➔ ["Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana" sivulla 16](#)

Sähköpostipalvelinyhteyden tarkistaminen

1. Valitse yhteystestivalikko.

Avaa Web Config ja valitse **Verkko**-välilehti > **Sähköpostipalvelin** > **Yhteystesti** > **Käynnistä**.

Sähköpostipalvelimen yhteystesti alkaa.

2. Yhteystestin tulokset.

Testi on suoritettu onnistuneesti, kun viesti **Yhteystesti onnistui**. tulee näkyviin.

Jos näkyviin tulee virheilmoitus, ratkaise virhetilanne viestissä olevia ohjeita noudattaen.

["Postipalvelimen yhteystestiviitteet" sivulla 69](#)

Liittyvät tiedot

➔ ["Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana" sivulla 16](#)

Postipalvelimen yhteystestiviitteet

Viestit	Syy
Yhteystesti onnistui.	Tämä viesti tulee näkyviin, kun yhteys palvelimeen on onnistunut.
SMTP-palvelimen tiedonsiirtovirhe. Tarkista seuraava. - Verkoasetukset	Tämä viesti tulee näkyviin, kun <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Tulostimella ei ole verkkoyhteyttä <input type="checkbox"/> SMTP-palvelin on kaatunut <input type="checkbox"/> Verkkoyhteys katkeaa kommunikoinnin aikana <input type="checkbox"/> Vastaanotetut tiedot ovat epätäydelliset
POP3-palvelimen tiedonsiirtovirhe. Tarkista seuraava. - Verkoasetukset	Tämä viesti tulee näkyviin, kun <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Tulostimella ei ole verkkoyhteyttä <input type="checkbox"/> POP3-palvelin on kaatunut <input type="checkbox"/> Verkkoyhteys katkeaa kommunikoinnin aikana <input type="checkbox"/> Vastaanotetut tiedot ovat epätäydelliset
Ilmeni virhe muodostettaessa yhteyttä SMTP-palvelimeen. Tarkista seuraavat. - SMTP-palvelinosoite - DNS-palvelin	Tämä viesti tulee näkyviin, kun <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> DNS-palvelimeen yhdistäminen epäonnistui <input type="checkbox"/> SMTP-palvelimen nimenselvitys epäonnistui
Ilmeni virhe muodostettaessa yhteyttä POP3-palvelimeen. Tarkista seuraavat. - POP3-palvelinosoite - DNS-palvelin	Tämä viesti tulee näkyviin, kun <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> DNS-palvelimeen yhdistäminen epäonnistui <input type="checkbox"/> POP3-palvelimen nimenselvitys epäonnistui
SMTP-palvelimen todentamisvirhe. Tarkista seuraavat. - Todentamistapa - Todennettu tili - Todennettu salasana	Tämä viesti tulee näkyviin, kun SMTP-palvelimen varmennus epäonnistui.
POP3-palvelimen todentamisvirhe. Tarkista seuraavat. - Todentamistapa - Todennettu tili - Todennettu salasana	Tämä viesti tulee näkyviin, kun POP3-palvelimen varmennus epäonnistui.
Tiedonsiirtotapaa ei tueta. Tarkista seuraavat. - SMTP-palvelinosoite - SMTP-palvelimen porttinumero	Tämä viesti tulee näkyviin, kun yritetään kommunikoida ei-tuettujen protokollien kanssa.
Yhteys SMTP-palvelimeen epäonnistui. Muuta Suojattu yhteys tilaan Ei mitään.	Tämä viesti tulee näkyviin, kun tapahtuu SMTP-ristiriita palvelimen ja asiakkaan välillä tai kun palvelin ei tue salattua SMTP-yhteyttä (SSL-yhteyttä).
Yhteys SMTP-palvelimeen epäonnistui. Muuta Suojattu yhteys tilaan SSL/TLS.	Tämä viesti tulee näkyviin, kun tapahtuu SMTP-ristiriita palvelimen ja asiakkaan välillä tai kun palvelin pyytää SSL/TLS-yhteyden käyttöä salatun SMTP-yhteyden muodostamiseksi.
Yhteys SMTP-palvelimeen epäonnistui. Muuta Suojattu yhteys tilaan STARTTLS.	Tämä viesti tulee näkyviin, kun ilmenee SMTP-ristiriita palvelimen ja asiakkaan välillä tai kun palvelin pyytää STARTTLS-yhteyden käyttöä salatun SMTP-yhteyden muodostamiseksi.
Yhteys on epäluotettava. Tarkista seuraava. - Päivämäärä ja aika	Tämä viesti tulee näkyviin, kun tulostimen aika- ja päivämääräasetukset ovat väärin tai varmenne on vanhentunut. "Päivämäärä ja kellonaika ovat väärät" sivulla 200

Viestit	Syy
Yhteys on epäluotettava. Tarkista seuraava. - CA-varmenne	Tämä viesti tulee näkyviin, kun tulostimella ei ole palvelimen kanssa vastaavaa päävarmennetta tai kun CA-varmenne -varmennetta ei ole tuotu. "Päävarmenne on päivitettävä" sivulla 200
Yhteys ei ole suojattu.	Tämä viesti tulee näkyviin, kun saatu varmenne on vahingoittunut.
SMTP-palvelimen todentaminen epäonnistui. Muuta todentamistavaksi SMTP-AUTH.	Tämä viesti tulee näkyviin, kun palvelimen ja asiakkaan välillä tapahtuu varmennusmenetelmän ristiriita. SMTP-TODENNUS on palvelimen tukema.
SMTP -palvelimen todentaminen epäonnistui. Muuta todentamistavaksi POP ennen SMTP:tä.	Tämä viesti tulee näkyviin, kun palvelimen ja asiakkaan välillä tapahtuu varmennusmenetelmän ristiriita. SMTP-TODENNUS ei ole palvelimen tukema.
Lähetäjän sähköpostiosoite on väärä. Muuta sähköpostipalvelusi sähköpostiosoitteeksi.	Tämä viesti tulee näkyviin, kun määritetyn lähettäjän sähköpostiosoite on väärä.
Tulostinta ei voi käyttää, ennen kuin toimenpide on valmis.	Tämä viesti tulee näkyviin, kun tulostin on varattu.

Tulostuksen alkuasetukset

Määritä tulostusasetukset, kuten paperikoko ja tulostusvirhe.

Tulostustoimintojen käyttäminen

Salli tulostustoiminnon käyttö verkon kautta.

Jos haluat käyttää tulostinta verkossa, sinun on määritettävä tietokoneen verkkoyhteysportti ja tulostimen verkkoyhteys.

Tulostimen yhteystyypit

Tulostimen verkkoyhteys voi olla jompi kumpi seuraavista.

- Vertaisyhteys (suora tulostaminen)
- Palvelin-/asiakasyhteys (tulostimen jakaminen Windows-palvelimen avulla)

Vertaisyhteysasetukset

Tällä yhteydellä voidaan suoraan yhdistää verkossa oleva tulostin ja tietokone. Vain verkkoa käyttäviä malleja voidaan yhdistää.

Yhteystapa:

Kytke tulostin verkkoon suoraan keskittimen tai tukiaseman kautta.

Tulostinohjain:

Asenna tulostinohjain kuhunkin asiakastietokoneeseen.

Kun käytössä on EpsonNet SetupManager, voit toimittaa ohjainpaketin, joka sisältää tulostimen asetukset.

Ominaisuudet:

- Tulostustyö alkaa välittömästi, koska tulostustyö lähetetään suoraan tulostimeen.
- Voit tulostaa niin kauan kuin tulostin on päällä.

Palvelin-/asiakasyhteysasetukset

Palvelintietokone jakaa tämän yhteyden tulostimen kanssa. Voit parantaa suojausta estämällä yhteyden, joka ei kulje palvelintietokoneen kautta.

USB:n avulla voidaan jakaa myös tulostin, jolla ei ole verkkotoimintoa.

Yhteystapa:

Kytke tulostin verkkoon LAN-kytkimen tai tukiaseman kautta.

Voit myös kytkeä tulostimen suoraan palvelimeen USB-kaapelilla.

Tulostinohjain:

Asenna tulostinohjain Windows-palvelimeen asiakastietokoneiden käyttöjärjestelmästä riippuen.

Kun käytät Windows-palvelinta ja liität tulostimen siihen, tulostinohjain asennetaan asiakastietokoneelle ja sitä voidaan käyttää.

Ominaisuudet:

- Hallitse tulostinta ja tulostinohjainta eränä.
- Tulostustyön aloittaminen voi palvelinmäärittämisestä riippuen viedä aikaa, koska kaikki tulostustyöt kulkevat tulostuspalvelimen kautta.
- Tulostaminen ei ole mahdollista, kun Windows-palvelin on pois päältä.

Vertaisyhteyden tulostusasetukset

Vertaisyhteydessä (suora tulostaminen) tulostimella ja asiakastietokoneella on yksi yhteen -suhde.

Tulostinohjain on asennettava kullekin asiakastietokoneelle.

Palvelin-/asiakasyhteyden tulostusasetukset

Ota käyttöön tulostus tulostimelta, johon on muodostettu palvelin-/asiakasyhteys.

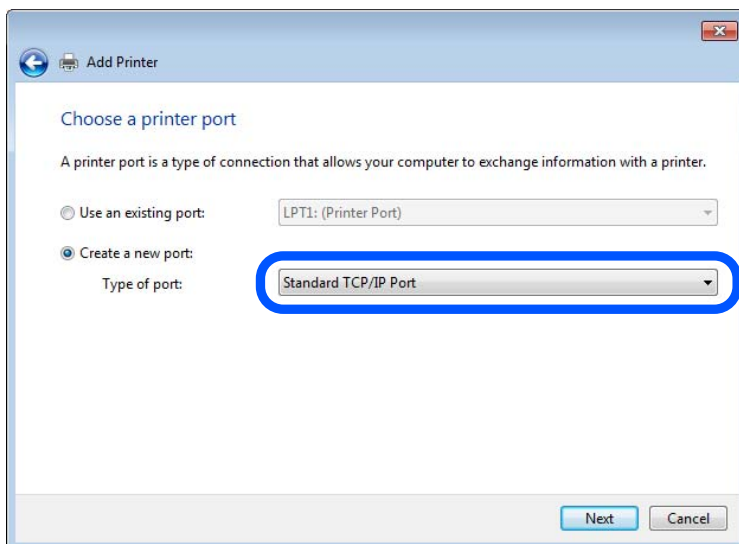
Määritä palvelin-/asiakasyhteyttä luotaessa ensin tulostuspalvelin ja jaa tulostin sitten verkossa.

Kun käytät palvelimen yhteyden luomiseen USB-kaapelia, määritä niin ikään tulostuspalvelin ensin ja jaa sitten tulostin verkossa.

Verkkoporttien määrittäminen

Luo tulostuspalvelimeen tulostusjono verkkotulostusta varten TCP/IP-vakiotoiminnoilla ja määritä verkkoportti. Esimerkissä käytetään Windows Server 2012 R2 -järjestelmää.

1. Avaa laitteiden ja tulostinten näyttö.
Työpöytä > Asetukset > Ohjauspaneeli > Laitteisto ja äänet tai Laitteisto > Laitteet ja tulostimet.
2. Lisää tulostin.
Napsauta **Lisää tulostin**, ja valitse sitten **Haluamani tulostin ei ole luettelossa**.
3. Lisää paikallinen tulostin.
Valitse **Valitse paikallinen tulostin tai verkkotulostin manuaaliasetuksilla**, ja napsauta sitten **Seuraava**.
4. Valitse **Luo uusi portti**, valitse **Tavallinen TCP/IP-portti** porttityypiksi, ja napsauta sitten **Seuraava**.



5. Syötä tulostimen IP-osoite tai nimi kohtaan **Isäntänimi tai IP-osoite** tai **Tulostimen nimi tai IP-osoite** ja napsauta sitten **Seuraava**.

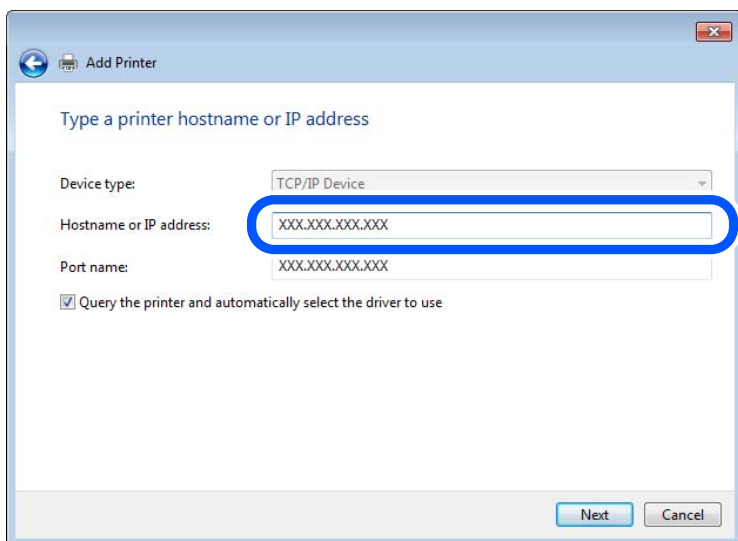
Esimerkki:

Tulostimen nimi: EPSONA1A2B3C

IP-osoite: 192.0.2.111

Älä muuta kohtaa **Portin nimi**.

Napsauta **Jatka**, kun **Käyttäjättilinhallinta**-näyttö tulee näkyviin.



Huomautus:

Jos määrität tulostimen nimen verkossa, jossa verkkonimien selvitys on käytössä, IP-osoite pysyy ajan tasalla vaikka tulostimen IP-osoite muuttuisi DHCP-järjestelmässä. Voit vahvistaa tulostimen nimen verkon tilanäytöstä tulostimen ohjauspaneelissa tai verkon tila-arkista.

6. Määritä tulostinohjain.

Jos tulostinohjain on jo asennettu:

Valitse **Valmistaja** ja **Tulostimet**. Valitse **Seuraava**.

7. Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

Jos tulostinta käytetään palvelin/asiakas-yhteyden kautta (tulostimen jako Windows-palvelimen kautta), määritä jakoasetukset tämän jälkeen.

Porttimäärityksen tarkistus — Windows

Tarkista, että tulostusjonolle on määritetty oikea portti.

1. Avaa laitteiden ja tulostinten näyttö.

Työpöytä > Asetukset > Ohjauspaneeli > Laitteisto ja äännet tai Laitteisto > Laitteet ja tulostimet.

2. Avaa tulostinten ominaisuusnäyttö.

Napsauta hiiren kakkospainikkeella tulostinkuvaketta, ja napsauta sitten **Tulostimen ominaisuudet**.

3. Napsauta **Portit**-välilehteä, valitse **Tavallinen TCP/IP-portti**, ja napsauta sitten **Määritä portti**.

4. Tarkista porttikonfiguraatio.

RAW

Tarkista, että **Raw** on valittu kohdassa **Protokolla**, ja napsauta sitten **OK**.

LPR

Tarkista, että **LPR** on valittu kohdassa **Protokolla**. Syötä ”PASSTHRU” kohtaan **Jonon nimi** kohdasta **LPR-asetukset**. Valitse **LPR Byte Counting käytössä**, ja napsauta sitten **OK**.

Tulostimen jakaminen (vain Windows)

Jos tulostinta käytetään palvelin/asiakas-yhteyden kautta (tulostimen jako Windows-palvelimen kautta), määritä tulostimen jakaminen tulostuspalvelimessa.

1. Valitse tulostuspalvelimessa **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet**.
2. Napsauta käyttäjille jaettavan tulostimen (tulostusjonon) kuvaketta hiiren kakkospainikkeella ja valitse sitten **Tulostimen ominaisuudet > Jakaminen**-välilehti.
3. Valitse **Jaa tämä tulostin** ja kirjoita nimi kohtaan **Jakonimi**.

Jos käytössä on Windows Server 2012, valitse **Muuta jakoasetuksia** ja määritä sitten asetukset.

Lisäohjainten asentaminen (vain Windows)

Jos palvelimen ja asiakasohjelman Windows-versiot eivät ole samat, lisäohjainten asentaminen tulostuspalvelimeen on suositeltavaa.

1. Valitse tulostuspalvelimessa **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet**.
2. Napsauta työasemille jaettavan tulostimen kuvaketta hiiren kakkospainikkeella ja valitse sitten **Tulostimen ominaisuudet > Jakaminen**-välilehti.
3. Valitse **Lisäohjaimet**.

Jos käytössä on Windows Server 2012, napsauta Change Sharing Options ja määritä asetukset.

4. Valitse työasemien Windows-versiot ja napsauta sitten OK.
5. Valitse tulostinohjaimen tiedosto (*.inf) ja asenna ohjain.

Jaetun tulostimen käyttö – Windows

Järjestelmänvalvojan on tiedotettava asiakkaille tietokoneen nimestä, joka on määritetty tulostuspalvelimelle, ja neuvottava, kuinka se lisätään asiakastietokoneisiin. Jos lisäohjaimia ei ole vielä määritetty, neuvo asiakkaita, kuinka he lisäävät jaetun tulostimen kohdasta **Laitteet ja tulostimet**.

Jos tulostuspalvelimeen on jo määritetty lisäohjaimia, noudata näitä ohjeita:

1. Valitse nimi, joka on määritetty tulostuspalvelimelle **Windowsin resurssienhallinnassa**.
2. Kaksoisnapsauta haluamaasi tulostinta.

Paperilähteen määrittäminen

Määritä kuhunkin paperilähteeseen lisättävän paperin koko ja tyyppi.

1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville. Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa. Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.

Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila > Langallinen LAN/Wi-Fi -tila

2. Kirjautu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasana.
3. Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.

Tulosta-välilehti > **Paperilähdeasetukset**

4. Määritä halutut kohdat.

Näytetyt kohteet voivat vaihdella tilanteen mukaan.

- Paperilähteen nimi

Näytä kohdepaperilähteen nimi, kuten **paperialusta, Kasetti 1**.

- Paperikoko**

Valitse pudotusvalikosta asetettava paperikoko.

- Yksikkö**

Valitse käyttäjän määrittämän koon yksikkö. Voit valita sen, kun **Käyttäjän määrittämä** on valittuna kohdassa **Paperikoko**.

- Leveys**

Määritä käyttäjän määrittämän koon vaakapituus.

Tähän syötettävä alue riippuu paperilähteestä, joka osoitetaan kohdan **Leveys** vieressä.

Kun **mm** valitaan kohdassa **Yksikkö**, voit syöttää korkeintaan yhden desimaalin.

Kun **tuuma** valitaan kohdassa **Yksikkö**, voit syöttää korkeintaan kaksi desimaalia.

- Korkeus**

Määritä käyttäjän määrittämän koon pystypituus.

Tähän syötettävä alue riippuu paperilähteestä, joka osoitetaan kohdan **Korkeus** vieressä.

Kun **mm** valitaan kohdassa **Yksikkö**, voit syöttää korkeintaan yhden desimaalin.

Kun **tuuma** valitaan kohdassa **Yksikkö**, voit syöttää korkeintaan kaksi desimaalia.

- Paperityyppi**

Valitse pudotusvalikosta asetettava paperityyppi.

5. Tarkista asetukset ja valitse sitten **OK**.

Käyttöliittymän määrittäminen

Määritä kullekin käyttöliittymälle määritettyjen tulostustöiden tai tulostuskielen aikakatkaisu.

Tämä näytetään PCL- tai PostScript-yhteensopivassa tulostimessa.

1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville. Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa. Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.

Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila > Langallinen LAN/Wi-Fi -tila

2. Kirjautu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasana.
3. Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.

Tulosta-välilehti > **Liittymäasetukset**

4. Määritä kaikki asetukset.

Aikakatkaisuasetukset

Määritä suoraan USB:n kautta lähetettyjen tulostustöiden aikakatkaisu.

Voit asettaa 5–300 sekunniksi.

Kun et halua käyttää aikakatkaisua, syötä numero 0.

Tulostuskieli

Valitse tulostuskieli kullekin USB-liittymälle tai verkkoliittymälle.

Valitessasi **Auto**, lähetettävät tulostustyöt tunnistavat tulostuskielen automaattisesti.

5. Tarkista asetukset ja valitse sitten **OK**.

Virheasetukset

Määritä laitteen virheiden näyttöä koskevat asetukset.

1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville.

Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa.

Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.

Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila > Langallinen LAN/Wi-Fi -tila

2. Kirjautu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasana.

3. Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.

Tulosta-välilehti > **Virheasetukset**

4. Määritä halutut kohdat.

Paperikoko-ilmoitus

Määritä, näytetäänkö virhe ohjauspaneelissa, kun määritetyn paperilähteen paperikoko on eri kuin tulostustietojen paperikoko.

Paperityyppi-ilmoitus

Määritä, näytetäänkö virhe ohjauspaneelissa, kun määritetyn paperilähteen paperityyppi on eri kuin tulostustietojen paperityyppi.

Aut. virheenkorf.

Määritä, peruutetaanko virhe automaattisesti, jos ohjauspaneelissa ei tehdä mitään toimia 5 sekunnin kuluessa virheen näyttämisen jälkeen.

5. Tarkista asetukset ja valitse sitten **OK**.

Yleistulostuksen määrittäminen

Määritä, kun tulostat ulkoisilta laitteilta tulostinohjainta käyttämättä.

Kaikkia asetuksia ei ehkä näytetä tulostimen tulostuskielestä riippuen.

1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville.

Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa.

Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.

Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila > Langallinen LAN/Wi-Fi -tila

2. Kirjautu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasana.

3. Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.

Tulosta-välilehti > Yleiset tulostusasetukset

4. Määritä halutut kohdat.

5. Tarkista asetukset ja valitse sitten **OK**.

Perus

Kohteet	Selitys
Yläpoikkeama(-30.0-30.0mm)	Asettaa pystyasennon paperille, josta tulostus alkaa.
Vasen poikkeama(-30.0-30.0mm)	Asettaa vaaka-asennon paperille, josta tulostus alkaa.
Yläpoikkeama takana(-30.0-30.0mm)	Asettaa pystyasennon paperille, josta paperin takapuolen tulostus alkaa kaksipuolisessa tulostuksessa.
Vasen poikkeama takana(-30.0-30.0mm)	Asettaa vaaka-asennon paperille, josta paperin takapuolen tulostus alkaa kaksipuolisessa tulostuksessa.
Tark. paperin leveys	Määritä, tarkastetaanko paperin leveys tulostettaessa.
Ohita tyhjä sivu	Jos tulostustiedoissa on tyhjä sivu, estä tulostaminen tyhjälle sivulle.

PDL-tulostusmäärittäminen

Voit määrittää PCL- tai PostScript-tulostuksen asetukset.

Tämä kohta näkyy PCL- tai PostScript-yhteensopivassa tulostimessa.

Yleiset asetukset

Kohteet	Selitys
Paperikoko	Valitse paperikoko, jota haluat käyttää tulostuksessa.
Paperityyppi	Valitse paperityyppi, jolle haluat tulostaa.
Suunta	Valitse paperin suunta, jota haluat käyttää tulostuksessa.
Laatu	Valitse tulostuksessa käytettävä tulostuslaatu.
Musteensäästötila	Aseta, tulostetaanko pienemmällä mustekulutuksella.
Tulostusjärjestys	Tämän valinnan avulla voit tulostaa sivut alkaen ensimmäisestä tai viimeisestä sivusta.
Kopioiden määrä(1-999)	Määritä tulostettavien kopioiden määrä.

Kohteet	Selitys
Sidontamarginaali	Valitse nidontapaikka.
Autom. paperinpoisto	Valitse poistetaanko paperi automaattisesti, kun ilmenee aikakatkaisu tulostustyötä vastaanotettaessa.
2-puolinen tulostus	Aseta tulostetaanko kaksipuolisesti.

PCL-valikko

Kohteet	Selitys
Fonttilähde	Valitse käytetäänkö tulostimeen asennettua fonttia vai ladataanko se.
Fonttinumero	Määritä käytettävä fonttinumero.
Merkkitiheys(0.44-99.99cpi)	Jos käytettävä fontti on skaalattava ja kiinteätiheysinen fontti, määritä fonttikoko tiheytenä.
Pistekoko(4.00-999.75pt)	Jos käytettävä fontti on skaalattava ja suhteellinen fontti, määritä fonttikoko pisteinä.
Merkistö	Valitse käytettävän fontin symbolisarja.
Rivejä(5-128rivejä)	Määritä rivien määrä sivua kohti.
CR-toiminto	Valitse toiminta CR-koodille (paluu).
LF-toiminto	Valitse toiminta LF-koodille (uusi rivi), FF-koodille (uusi sivu).
Määritä paperilähde	Määritä paperikasettimääritys PCL-paperinsyöttökomennoille.

PS-valikko

Kohteet	Selitys
Virhearkki	Aseta, tulostetaanko virhearkki, kun ilmenee PS3-tulostusvirhe.
Värienkäyttö	Aseta väri- tai mustavalkotulostukseksi.
Binääri	Aseta hyväksytäänkö binääridata.
PDF-sivun koko	Aseta tulostuskoko PDF-tulostukselle.

Universal Print -asetusten määrittäminen (Microsoft)

Voit määrittää tulostimen käyttämään Universal Print -toimintoa. Jotta voit käyttää tätä toimintoa, Microsoft 365- ja Azure Active Directory -palvelujen on oltava käytössä.

1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville. Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa. Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.

Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila > Langallinen LAN/Wi-Fi -tila

2. Kirjaudu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasana.

3. Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.

Verkko-välilehti > Universal Print

4. Valitse **Rekisteröi**.

5. Lue näytössä näkyvä viesti ja napsauta linkkiä.

6. Rekisteröi tulostin näytössä näkyvien ohjeiden mukaisesti.

Jos rekisteröinnin tilana näkyy Web Config -näytössä rekisteröinnin jälkeen **Rekisteröity**, määrittäminen on valmis.

Huomautus:

Lisätietoja Azure Active Directory -palvelun käytöstä ja Universal Print -toiminnoista on Microsoftin verkkosivustossa.

AirPrint-asetus

Määritä, kun käytät AirPrint-tulostusta.

Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Verkko** -välilehti > **AirPrint-asetukset**.

Kohteet	Selitys
Bonjour-palvelun nimi	Syötä Bonjour-palvelun nimi, jossa on 1–41 ASCII-merkkiä (0x20–0x7E).
Bonjour-sijainti	Syötä sijaintitiedot, kuten tulostimen sijoitus, korkeintaan 127 tavuna Unicode-merkein (UTF-8).
Geosijainti Leveysaste ja pituusaste (WGS84)	Syötä tulostimen sijaintitiedot. Tämä tieto on valinnainen. Syötä arvot käyttämällä WGS-84-perusmerkkiä, joka erottaa leveys- ja pituusasteet pilkulla. Voit syöttää leveysarvoksi -90 – +90 ja pituusarvoksi -180 – +180. Voit syöttää kuudenteen kohtaan alle desimaalin ja jättää +-merkin pois.
Ensisijainen protokolla	Valitse ensisijainen protokolla kohdista IPP ja portti 9100.
Wide-Area Bonjour	Määritä, käytetäänkö Wide-Area Bonjouria. Jos sitä käytetään, tulostimet on rekisteröitävä DNS-palvelimelle, jotta tulostimia voidaan hakea segmentistä.
iBeacon-lähetys	Valitse, otetaanko iBeacon-lähetystoiminto käyttöön. Kun se on käytössä, voit hakea tulostinta iBeacon-yhteensopivista laitteista.
Vaadi PIN-koodi IPP-tulostusta käytettäessä	Valitse, edellyttääkö IPP-tulostus PIN-koodin syöttämistä. Jos valitset Kyllä , PIN-koodittomia IPP-tulostustöitä ei tallenneta tulostimeen.
Ota käyttöön AirPrint	IPP, Bonjour, AirPrint ovat käytössä, ja IPP muodostetaan vain suojatulla tiedonsiirrolla.

Ongelmat asetuksia määritettäessä

Vinkkejä ongelmien ratkaisuun

Virheviestin tarkistaminen

Kun kohtaat ongelman, tarkista ensin, onko tulostimen ohjauspaneelissa tai ohjaimen näytöllä mitään viestejä. Jos sähköposti-ilmoitus on määritetty lähetettäväksi tapahtumien yhteydessä, saat tilasta tietoa nopeasti.

Verkkoyhteysraportti

Määritä verkon ja tulostimen tila ja tulosta ratkaisu.

Näet tulostimen määrittämän virheen.

Tietoliikenneyhteyden tilan tarkistaminen

Tarkista palvelintietokoneen tai asiakastietokoneen tietoliikenneyhteyden tila komennolla, kuten ping tai ipconfig.

Yhteystesti

Tarkista tulostimen ja postipalvelimen välinen yhteys suorittamalla tulostimesta yhteystesti. Tarkista myös tietoliikenneyhteyden tila tarkistamalla asiakastietokoneen ja palvelimen välinen yhteys.

Asetusten alustaminen

Jos asetuksista ja tietoliikenneyhteyden tilasta ei löydy mitään ongelmia, ongelma saattaa ratketa, kun tulostimen verkkoasetukset poistetaan käytöstä tai alustetaan ja määritetään sitten uudelleen.

Ei pääsyä kohteeseen Web Config

Tulostimen IP-osoitetta ei ole määritetty.

Ratkaisu

Tulostimelle ei ehkä ole määritetty voimassa olevaa IP-osoitetta. Määritä IP-osoite tulostimen ohjauspaneelista. Voit tarkistaa nykyisen asetuksen verkon tila-arkista tai tulostimen ohjauspaneelista.

TLS-versio ei ole tuettu

Ratkaisu

Tiedonsiirrossa on käytettävä TLS-versiota 1.2 tai uudempaa.

TLS-versiot 1.0 ja 1.1 on oletusasetuksissa poistettu käytöstä.

Jos haluat käyttää tiedonsiirrossa TLS-versiota 1.0 tai 1.1, avaa Web Config laitteella, joka pystyy muodostamaan yhteyden TLS-versiolla 1.2, ja määritä sitten TLS 1.0 tai 1.1 käyttöön.

➔ [”SSL/TLS-perusasetusten määrittäminen” sivulla 286](#)

Verkkoselain ei tue salausvahvuutta SSL/TLS:lle.

Ratkaisu

SSL/TLS:ssä on Salauksen vahvuus. Voit avata kohteen Web Config verkkoselaimella, joka tukee joukkosalausta, seuraavasti. Tarkista, että käytät tuettua selainta.

80-bittinen: AES256/AES128/3DES

112-bittinen: AES256/AES128/3DES

- 128-bittinen: AES256/AES128
- 192-bittinen: AES256
- 256-bittinen: AES256

CA-allekirjoitettu varmenne on eräännytynyt.

Ratkaisu

Mikäli varmenteen eräännympäivässä on ongelma, näytöllä näytetään ”Varmenne on eräännytynyt”, kun luodaan yhteyttä kohteeseen Web Config SSL/TLS-tiedonsiirrolla (https). Jos viesti näytetään ennen todellista eräännyntä, varmista, että tulostimen päivämäärä on asetettu oikein.

Varmenteen ja tulostimen yleiset nimet eivät täsmää.

Ratkaisu

Mikäli varmenteen ja tulostimen yleiset nimet eivät täsmää, näytölle tulee viesti ”Suojausvarmenteen nimi ei täsmää...”, kun Web Configia käytetään SSL/TLS-tiedonsiirrolla (https). Näin käy, koska seuraava IP-osoite ei täsmää.

- Yleiseksi nimeksi asetettu tulostimen IP-osoite, kun luotiin Itse-allekirjoitettu varmenne tai CSR
- Verkkoselaimeen syötetty IP-osoite, kun suoritettiin Web Config

Kun kyseessä on Itse-allekirjoitettu varmenne, päivitä varmenne.

Kun kyseessä on CA-allekirjoitettu varmenne, ota tulostimelle varmenne uudelleen.

Verkkoselaimen paikallista osoitetta koskevaa välityspalvelinasetusta ei ole määritetty.

Ratkaisu

Kun tulostin on määritetty käyttämään välityspalvelinta, määritä verkkoselain siten, ettei se luo yhteyttä paikalliseen osoitteeseen välityspalvelimen kautta.

- Windows:

Valitse **Ohjauspaneeli > Verkko ja Internet > Internet-asetukset > Yhteydet > LAN-asetukset > Välityspalvelin** ja tee määrittäykset, jotta välityspalvelinta ei käytetä LAN-yhteyttä varten (paikalliset osoitteet).

- Mac OS:

Valitse **Järjestelmäasetukset (tai Järjestelmäasetukset) > Verkko > Lisäasetukset > Välityspalvelimet**, rekisteröi sitten paikallinen osoite **näiden isäntien ja verkkotunnusten välityspalvelinasetusten ohittamista varten**.

Esimerkki:

192.168.1.*: Paikallinen osoite 192.168.1.XXX, aliverkon peite 255.255.255.0

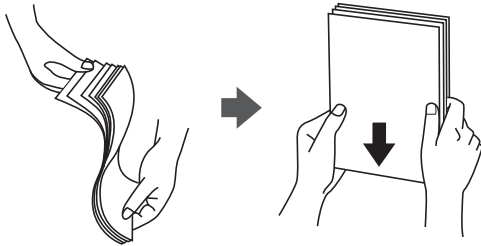
192.168.*.*: Paikallinen osoite 192.168.XXX.XXX.XXX, aliverkon peite 255.255.0.0

Paperin lisääminen

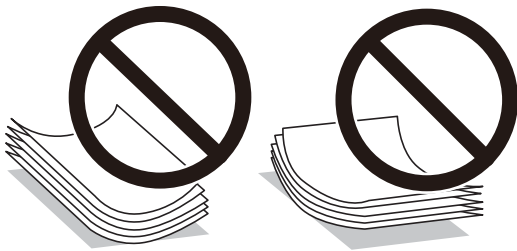
Paperin käsittelyä koskevat ohjeet.	83
Paperikoon ja -tyypin asetukset.	84
Paperin lisääminen.	85
Erialaisten paperien lisääminen.	86

Paperin käsittelyä koskevat ohjeet

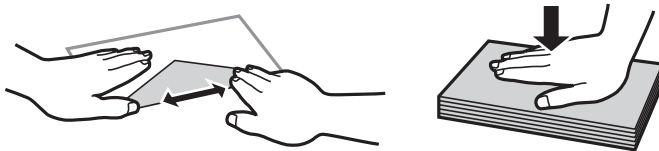
- ❑ Lue paperien mukana toimitettu ohje.
- ❑ Jotta voisit tulostaa korkealaatuisesti aidolle Epson-paperille, käytä kutakin paperityyppiä paperin mukana tulevissa arkeissa määritetyssä ympäristössä.
- ❑ Levitä paperit viuhkaksi ja suorista ne ennen paperin lisäämistä. Älä levitä tai rullaa valokuvapaperia. Se saattaisi vahingoittaa tulostuspuolta.



- ❑ Jos paperi on rullaantunut, suorista se tai rullaa sitä varovaisesti toiseen suuntaan ennen lisäämistä. Rullaantuneen paperin käyttäminen voi aiheuttaa paperitukoksia ja mustetahroja tulosteeseen.



- ❑ Paperin syöttöongelmia voi esiintyä säännöllisesti kaksipuolisessa tulostuksessa tulostettaessa aiemmin tulostetun paperin toiselle puolelle. Vähennä arkkien määrää puoleen tai sen alle tai, jos paperitukoksia esiintyy edelleen, lisää yksi paperiarkki kerrallaan.
- ❑ Älä käytä poikkitaissarkkipaperia, jonka leveys on alle 105 mm.
- ❑ Varmista, että käytät pitkäkuituista paperia. Jos et ole varma, minkä tyyppistä paperia käytät, tarkista asia paperin pakkauksesta tai valmistajalta.
- ❑ Levitä kirjekuoret viuhkaksi ja suorista ne ennen paperin lisäämistä. Jos kirjekuoret ovat täynnä ilmaa, litistä ne pöytää vasten ennen lisäämistä.

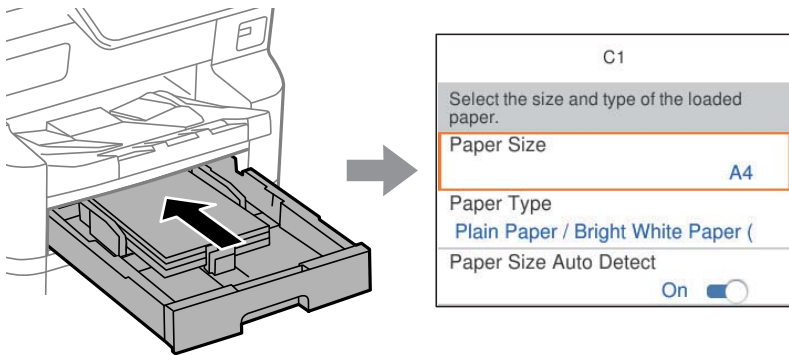


Liittyvät tiedot

- ➔ [”Ei-käytettävät paperityypit” sivulla 210](#)


Paperikoon ja -tyypin asetukset

Jos tallennat paperikoon ja -tyypin paperikasetin asettamisen yhteydessä näkyvässä näytössä, tulostin ilmoittaa tallennettujen tietojen ja tulostusasetusten eroavaisuuksista. Tämä vähentää paperin ja musteen tuhlaamista varmistamalla, että et tulosta väärän kokoiselle paperille tai väärällä värillä paperityypin vastaisten asetusten vuoksi.



Jos näytössä näkyvä paperikoko ja paperityyppi eroavat laitteeseen lisätystä paperista, valitse muutettava asetukset. Jos asetukset vastaavat lisättyä paperia, sulje näyttö.

Huomautus:

- Voit tuoda esiin myös paperikoon ja paperityypin asetusten näytön valitsemalla ohjauspaneelista  -painikkeen.
- Voit tallentaa käyttäjän määrittämät usein käytetyt koot kohdasta **Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset > Paperilähdeasetukset > Käyttäjän Määrittämä Paperikoluettelo**.
- Jos haluat valita paperikooksi käyttäjän määrittämän paperikoon, valitse **Pap.koon auto. tunnistam.** -asetukseksi **Pois**.

Paperityyppiluettelo

Saadaksesi parhaan tulostuslaadun valitse käyttämäsi paperia vastaava paperityyppi.

Tulostusmateriaalin nimi	Tulostusmateriaali			
	Ohjauspaneeli	Tulostinajuri, älylaite*	PostScript-tulostinohjain	Epson Universal -tulostinohjain
Epson Bright White Ink Jet Paper Epson Bright White Paper	Tavalliset paperit (64 - 90 g/m ²)	Tavalliset paperit(64 - 90 g/m ²)	Plain(64 - 90 g/m ²)	Tavalliset paperit(64 - 90 g/m ²)
Epson Business Paper	Korkealaat. tavall. paperi	Korkealaatuinen tavallinen paperi	Korkealaatuinen tavallinen paperi	Korkealaatuinen tavallinen paperi
Epson Ultra Glossy Photo Paper	Ultra Glossy	Epson Ultra Glossy	Epson Ultra Glossy	-
Epson Premium Glossy Photo Paper	Premium Glossy	Epson Premium Glossy	Epson Premium Glossy	-
Epson Premium Semigloss Photo Paper	Premium Semigloss	Epson Premium Semigloss	Epson Premium Semigloss	-


Tulostusmateriaalin nimi	Tulostusmateriaali			
	Ohjauspaneeli	Tulostinajuri, älylaite*	PostScript-tulostinohjain	Epson Universal-tulostinohjain
Epson Photo Paper Glossy	Glossy	Photo Paper Glossy	Photo Paper Glossy	-
Epson Matte Paper-Heavyweight	Matte	Epson Matte	Epson Matte	-
Epson Photo Quality Ink Jet Paper Epson Photo Quality Self Adhesive Sheets	Matte	Epson Matte	Epson Matte	-
Paksu paperi (91–150 g/m ²)	Paksu paperi1 (91-150g/m ²)	Thick paper1(91 - 150 g/m ²)	Thick paper1(91 - 150 g/m ²)	Thick paper1(91 - 150 g/m ²)
Paksu paperi (151–200 g/m ²)	Paksu paperi2 (151-200g/m ²)	Thick paper2(151 - 200 g/m ²)	Thick paper2(151 - 200 g/m ²)	Thick paper2(151 - 200 g/m ²)
Paksu paperi (201–256 g/m ²)	Paksu paperi 3 (201-256 g/m ²)	Thick paper3(201 - 256 g/m ²)	Thick paper3(201 - 256 g/m ²)	Thick paper3(201 - 256 g/m ²)


* Nämä tulostusmateriaalit voidaan valita älylaitteille, kun tulostetaan Epson Smart Panel -toiminnon avulla.

Tunnistettujen paperikokojen luettelo

Jos **Pap.koon auto. tunnistam.** -toiminto on käytössä, seuraavat paperikoot tunnistetaan automaattisesti, kun niitä lisätään paperikasetti.

A6, B6, A5, B5, A4, B4, A3

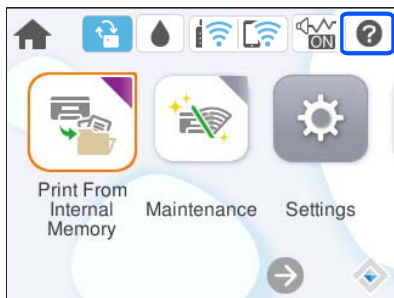
Laite ei välttämättä tunnista oikein lähellä toisiaan olevia paperikokoja, kuten A4 ja Letter. Jos Half Letter-, Letter-, Legal-, ja 11×17 tuumaa -paperikoot tunnistetaan virheellisesti paperikokoina A5, A4, B4 ja A3, paina -painiketta ja aseta oikea koko.

Jos kokojen tunnistaminen automaattisesti ei toimi, paina -painiketta, poista **Pap.koon auto. tunnistam.** -toiminto käytöstä ja valitse sitten laitteeseen lisäämäsi paperin koko.

Paperin lisääminen

Voit lisätä paperia tai kirjekuoria tulostimen nestekidenäytöllä näytettyjen animaatioiden osoittamalla tavalla.

Valitse  ja sitten **Kuinka > Lisää paperi**.



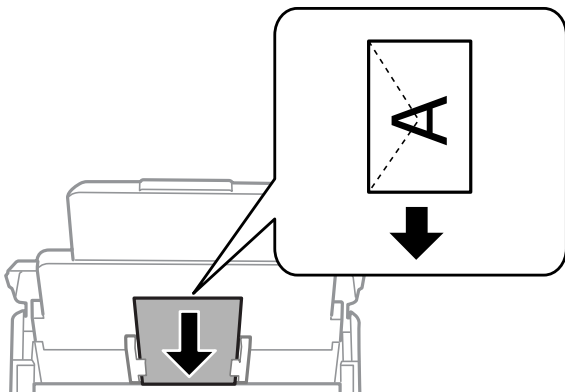
Valitse paperityyppi ja paperilähde, joista haluat animaation näytettävän.

Jos haluat lopettaa animaation katsomisen, sulje näyttö.

Erilaisten paperien lisääminen

Ladataan kirjekuoria

Lisää kirjekuoret paperinsyöttöpaikan keskelle lyhyt reuna edellä ja läppä alaspäin ja liu'uta reunaohjaimet kiinni kirjekuorien reunoihin.

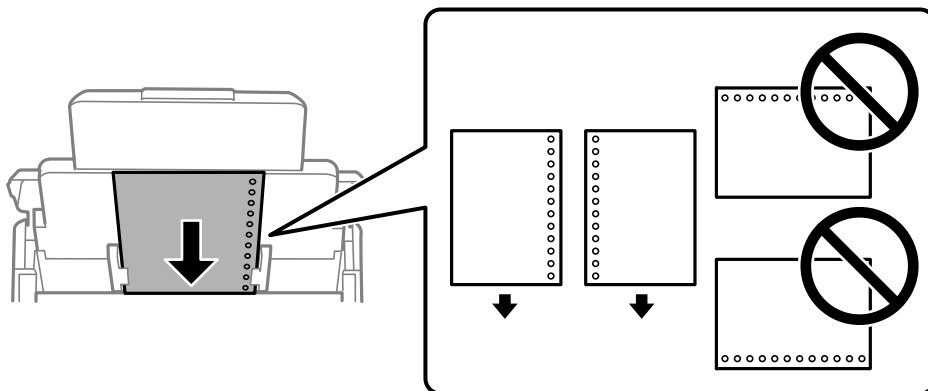


Liittyvät tiedot

- ➔ ”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 204
- ➔ ”Ei-käytettävät paperityypit” sivulla 210

Esirei'itetyn paperin lisääminen

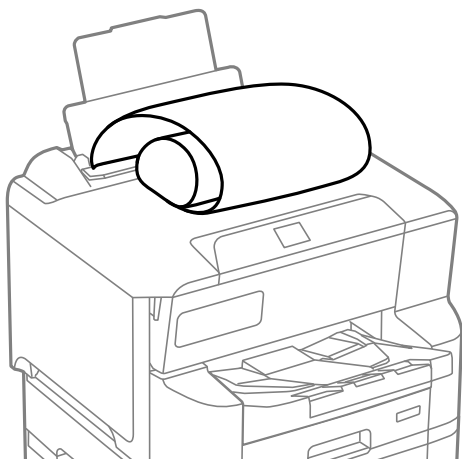
Aseta paperilokeroon yksi arkki esirei'itettyä paperia.



- Säädä tulostuspaikkaa niin, että tulostus ei osu reikien päälle.
- Automaattinen kaksipuolinen tulostus ei ole käytössä valmiiksi rei'itetylle paperille.

Pitkien arkkien lisääminen

Lisää pitkä paperi paperilokeroon siten, että sen etureuna kääntyy ympäri. Määritä **Pap.koon auto. tunnistam.** -asetukseksi **Pois** ja valitse sitten paperikokoasetukseksi **Käyttäjän määrittämä**.



- Pitkä paperi ei pysy tulostelokerossa. Valmistele laatikko tms. varmistaaksesi, että paperi ei putoa lattialle.
- Älä koske syötettävään tai ulos tulevaan paperiin. Se voi johtaa käsivammaan tai huonontaa tulostuslaatua.

Tulostaminen

Asiakirjojen tulostaminen.	89
Kirjekuoriin tulostaminen.	132
Verkkosivujen tulostaminen.	132
Tulostaminen pilvipalvelun kautta.	133

Asiakirjojen tulostaminen

Tietokoneelta tulostaminen — Windows

Jos et voi muuttaa joitakin tulostimen asetuksia, syynä saattavat olla pääkäyttäjän tekemät rajoitukset. Voit pyytää lisätietoja laitteen pääkäyttäjältä.

Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla

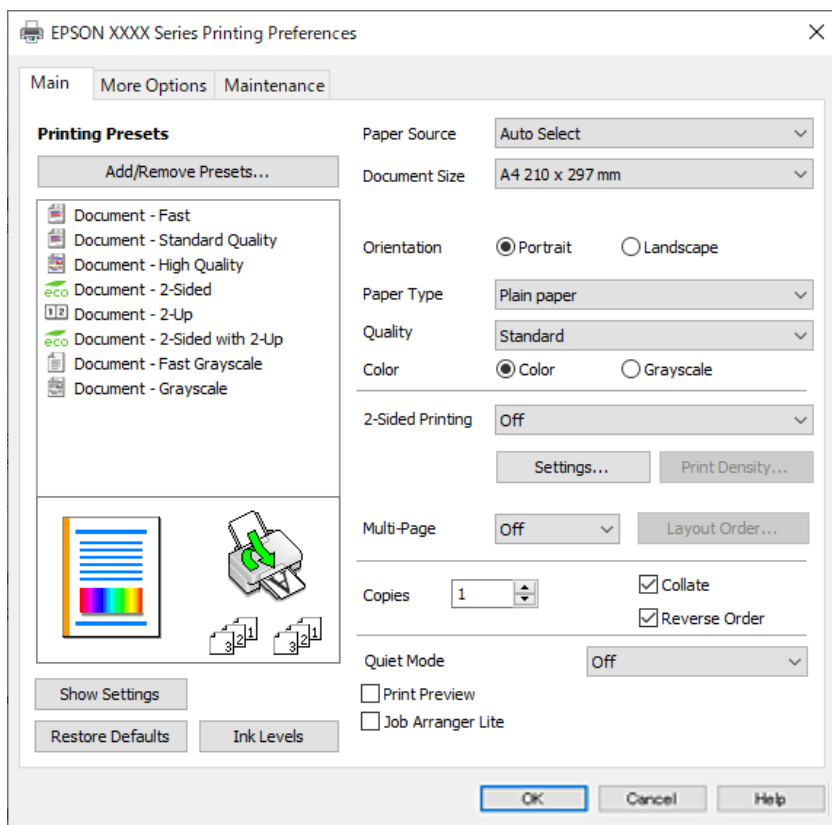


Huomautus:

Toiminnot saattavat vaihdella sovelluksen mukaan. Katso lisätietoja sovelluksen ohjeista.

1. Lisää tulostimeen paperia.
[”Paperin lisääminen” sivulla 85](#)
2. Avaa tulostettava tiedosto.
3. Valitse **Tiedosto**-valikosta **Tulosta** tai **Tulostusasetukset**.
4. Valitse käytössä oleva tulostin.

5. Avaa tulostinohjaimen ikkuna valitsemalla **Asetukset** tai **Ominaisuudet**.



6. Muuta asetuksia tarpeen mukaan.

Katso lisätietoja tulostinohjaimen valikkojen valinnoista.

Huomautus:

- Voit myös käyttää eri asetusten käytönaikaista ohjetta. Voit avata **Ohje**-toiminnon napsauttamalla valintaa hiiren kakkospainikkeella.
- Voit avata tulostettavan asiakirjan esikatselun valitsemalla **Esikatselu**.

7. Sulje tulostinohjaimen ikkuna valitsemalla **OK**.

8. Valitse **Tulosta**.

Huomautus:

- Voit avata esikatseluikkunan valitsemalla **Esikatselu**. Jos haluat muuttaa asetuksia, valitse **Peruuta** ja toista vaiheet aloittaen kohdasta 3.
- Jos haluat peruuttaa tulostamisen, valitse tietokoneella **Laitteet ja tulostimet**, **Tulostin** tai **Tulostimet ja faksit**, ja napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella. Valitse **Näytä, mitä tulostetaan parhaillaan**, napsauta peruutettavaa työtä hiiren kakkospainikkeella ja valitse sitten **Peruuta**. Tulostustyötä ei kuitenkaan voi peruuttaa enää sen jälkeen, kun se on lähetetty tulostimeen kokonaan. Peruuta tällöin tulostustyö tulostimen ohjauspaneelista.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 204
- ➔ ”Paperityyppiluettelo” sivulla 84
- ➔ ”Valikon tulostinohjainasetukset” sivulla 91

Valikon tulostinohjainasetukset

Avaa tulostusikkuna sovelluksessa, josta haluat tulostaa, valitse tulostin ja avaa tulostinohjainikkuna.

Huomautus:

Valikkojen sisältö voi vaihdella valittuna olevien asetusten mukaan.

Yleiset -välilehti

Tulostuksen esiasetukset:

Lisää/poista esiasetukset:

Voit tallentaa usein käytetyt tulostusasetukset esivalinnoiksi ja poistaa tallennettuja esiasetuksia. Valitse luettelosta esivalinta, jota haluat käyttää.

Näytä asetukset/Piilota asetukset:

Tuo näkyviin luettelon **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä määritettynä olevista asetuksista. Voit näyttää tai piilottaa nykyisen asetusluettelonäytön.

Palauta oletukset:

Palauttaa kaikki asetukset tehdasarvoihin. Myös **Lisää asetuksia**-välilehden asetukset palautetaan oletusasetuksiin.

Mustetasot:

Näyttää arvioidun mustetason.

Paperilähde:

Valitsee paperilähteen, josta laitteeseen syötetään paperia. Valitse **Automaattinen valinta**, jos haluat valita tulostimesta valittuja tulostusasetuksia vastaavan paperilähteen automaattisesti.

Asiakirjan koko:

Valitse paperikoko, jota haluat käyttää tulostuksessa. Jos valitset **Käyttäjän määrittämä**, syötä paperin leveys ja korkeus ja tallenna sitten koko.

Suunta:

Valitse paperin suunta, jota haluat käyttää tulostuksessa.

Paperityyppi:

Valitse paperityyppi, jolle haluat tulostaa. Jos valitset asetukseksi **Automaattinen valinta (tavallinen paperi)**, paperilähteenä käytetään lähdetä, jonka paperityypiksi on tulostimen asetuksissa määritetty seuraava asetus.

Tavalliset paperit: Recycled, Korkealaatuinen tavallinen paperi

Paperia ei kuitenkaan voida syöttää paperilähteestä, joka on kytketty pois päältä tulostimen kohdassa **Autom. valinta -asetukset**.

Tulostuslaatu:

Valitse käytettävä tulostuslaatu. Käytettävissä olevat asetukset riippuvat valittuna olevasta paperityypistä. Kun valitaan **Suuri**, tulostusjälki on laadukasta, mutta tulostus voi olla hitaampaa.

Väri:

Valitse väri- tai mustavalkotulostus.

Kaksipuolinen tulostus:

Mahdollistaa kaksipuolisen tulostuksen.

Asetukset:

Voit määrittää sidontareunan ja sidontamarginaalit. Jos tulostat monisivuisia asiakirjoja, voit valita, aloitetaanko tulostus sivun etu- vai takapuolelta.

Tulostuksen tummuus:

Säädä tummuus valitsemalla asiakirjatyypin. Voit estää kuvien vuotamisen paperin läpi valitsemalla sopivan tummuusasetuksen. Voit määrittää tulostustummuuden manuaalisesti valitsemalla **Käyttäjän määrittämä**.

Monisiv:

Mahdollistaa useiden sivujen tulostamisen yhdelle arkille ja julistetulostuksen. Voit määrittää järjestyksen, jossa sivut tulostetaan, valitsemalla **Asettelujärjest.**

Kopiot:

Määritä tulostettavien kopioiden määrä.

Lajittele:

Tulostaa monisivuiset asiakirjat järjestykseen koottuina ja sarjoihin lajiteltuina.

Käänteinen:

Mahdollistaa tulostamisen viimeiseltä sivulta aloittaen niin että sivut pinoutuvat oikeaan järjestykseen tulostuksen jälkeen.

Hiljainen tila:

Vähentää tulostimen aiheuttamaa melua. Tämän ottaminen käyttöön voi myös hidastaa tulostusnopeutta.

Esikatselu:

Näyttää asiakirjan esikatselun ennen tulostamista.

Töiden järjestäjä kevyt:

Job Arranger Lite mahdollistaa eri sovelluksilla luotujen tiedostojen yhdistämisen ja tulostamisen yhtenä tulostustyönä.

Lisää asetuksia -välilehti

Tulostuksen esiasetukset:

Lisää/poista esiasetukset:

Voit tallentaa usein käytetyt tulostusasetukset esivalinnoiksi ja poistaa tallennettuja esiasetuksia. Valitse luettelosta esivalinta, jota haluat käyttää.

Näytä asetukset/Piilota asetukset:

Tuo näkyviin luettelon **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä määritettyinä olevista asetuksista. Voit näyttää tai piilottaa nykyisen asetusluettelonäytön.

Palauta oletukset:

Palauttaa kaikki asetukset tehdasarvoihin. Myös **Yleiset**-välilehden asetukset palautetaan oletusasetuksiin.

Asiakirjan koko:

Valitse paperikoko, jota haluat käyttää tulostuksessa.

Tulostepaperi:

Valitse paperikoko, jota haluat käyttää tulostuksessa. Jos **Asiakirjan koko** on eri kuin **Tulostepaperi**, **Suurennna/Pienennä asiakirjaa** valitaan automaattisesti. Asetusta ei tarvitse valita, jos tulostettavaa asiakirjaa ei suurenneta tai pienennetä.

Suurennna/Pienennä asiakirjaa:

Mahdollistaa asiakirjan pienentämisen ja suurentamisen.

Sovita sivulle:

Pienentää tai suurentaa asiakirjaa automaattisesti siten, että se sopii kohdassa **Tulostepaperi** valitulle paperille.

Zoomaus:

Tulostaa käyttäen määritettyä suurennus- tai pienennysprosenttia.

Keskikohta:

Tulostaa kuvat paperin keskelle.

Värinkorjaus:

Automaattinen:

Säätää kuvien sävyn automaattisesti.

Mukautettu:

Mahdollistaa manuaalisen värikorjauksen. **Lisätoiminnot**-valinnan napsauttaminen avaa Värinkorjaus -näytön, jossa voit valita värien korjausmenetelmän. Mahdollistaa Color Universal Print -menetelmän määrittämisen ja tekstin ja ohuiden viivojen korostuksen; valitse **Kuvan asetukset**. Voit myös ottaa käyttöön Reunan tasoitus - ja Korjaa punasilm. -toiminnon.

Vesileiman ominaisuudet:

Mahdollistaa kopioinnin estävien kuvioden, vesileimojen sekä ylä- ja alatunnisteiden käytön.

Lisää/poista:

Mahdollistaa kopioinnin estävien kuvioden tai vesileimojen, joita haluat käyttää, lisäämisen ja poistamisen.

Asetukset:

Antaa sinun asettaa tulostusmenetelmän kopioinnin estäville kuvioille tai vesileimoille.

Ylä- ja alatunniste:

Voit määrittää ylä- ja alatunnisteeseen haluamasi tiedot, kuten käyttäjätunnuksen ja tulostuspäivämäärän. Sitten voit määrittää värin, fontin, koon tai tyylin.

Luottamuksellinen työ:

Voit suojata luottamuksellisten asiakirjojen tulostuksen salasanalla. Kun käytät tätä ominaisuutta, tulostustyö tallennetaan tulostimeen ja tulostetaan vasta, kun työn salasana syötetään tulostimen ohjauspaneelista. Voit muuttaa asetuksia napauttamalla **Asetukset**.

Lisäasetukset:

Käännä 180°:

Kääntää sivuja 180 astetta ennen tulostamista. Valitse tämä asetus, jos tulostat esimerkiksi kirjekuorille, jotka syötetään tulostimeen määrättyssä suunnassa.

Kaksisuuntainen tulostus:

Tulostuspäät liikkuvat molempiin suuntiin tulostuksen aikana. Tulostus on aiempaa nopeampaa, mutta laatu saattaa samalla heikentyä.

Peilikuva:

Kääntää kuvan niin, että se tulostuu peilikuvana.

Huolto -välilehti

Tulopään suutintarkistus:

Tulostaa suutintentestauskuvion, jolla voidaan tarkistaa, ovatko tulostuspään suuttimet tukkeutuneet.

Tulostuspään puhdistus:

Puhdistaa tulostuspäiden tukkeutuneet suuttimet. Koska toiminto kuluttaa jonkin verran mustetta, käytä tulostuspään puhdistusta vain, jos jotkin suuttimet ovat tukkeutuneet. Tulosta suuttimen testikuvio ja valitse **Puhdista**.

Töiden järjestäjä kevyt:

Avaa Töiden järjestäjä kevyt -ikkunan. Voit avata ja muokata aiemmin tallennettuja tietoja.

EPSON Status Monitor 3:

Avaa EPSON Status Monitor 3 -ikkunan. Tässä ikkunassa voit tarkistaa tulostimen ja kulutustarvikkeiden tilanteen.

Tilanvalvonta-asetukset:

Mahdollistaa EPSON Status Monitor 3 -ikkunan kohteiden asetusten muokkaamisen.

Laajennusasetukset:

Mahdollistaa useiden eri asetusten määrittämisen. Voit tarkastella eri kohteisiin liittyviä ohjeita (Ohje) napsauttamalla valintoja hiiren kakkospainikkeella.

Tulostusjono:

Näyttää tulostusta odottavat työt. Voit tarkistaa tulostustyöt, keskeyttää tulostuksen ja jatkaa tulostamista.

Tulostin- ja asetustiedot:

Voit rekisteröidä käyttäjätilejä. Jos tulostimessa käytetään käyttöoikeuksien valvontaa, käyttäjätunnus on rekisteröitävä.

Kieli:

Vaihtaa tulostinohjainikkunassa käytetyn kielen. Asetukset tulevat voimaan, kun suljet tulostinohjaimen ja avaat sen uudelleen.

Ohjelmistopäivitys:

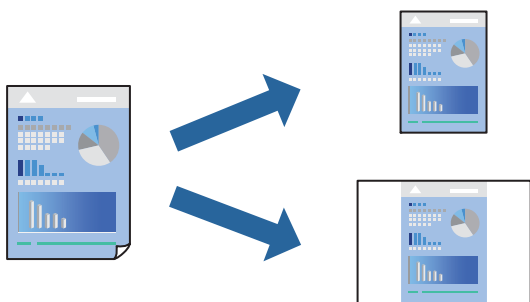
Käynnistää EPSON Software Updater -apuohjelman ja tarkistaa sovellusten uusimmat versiot verkosta.

Tekninen tuki:

Ohjekirja avautuu, jos se on asennettu tietokoneellesi. Jos sitä ei ole asennettu, voit tutustua ohjekirjaan ja käytettävissä olevaan tekniseen tukeen Epsonin verkkosivustolta.

Tulostamista helpottavien esiasetusten lisääminen

Jos luot oman esiasetuksen usein käyttämistäsi tulostusasetuksista, voit tulostaa vaivattomasti valitsemalla luettelosta kyseisen tulostusasetuksen.



1. Tee tulostinohjaimen **Yleiset**- tai **Lisää asetuksia** -välilehden asetusten määrittäykset (kuten **Asiakirjan koko** ja **Paperityyppi**).
2. Napsauta **Lisää/poista esiasetukset Tulostuksen esiasetukset** -valikossa.
3. Kirjoita **Nimi** ja lisää tarvittaessa kommentti.
4. Valitse **Tallenna**.

Huomautus:

*Kun haluat poistaa lisätyn esiasetuksen, napsauta **Lisää/poista esiasetukset**, valitse poistettavan esiasetuksen nimi luettelosta ja poista se sitten.*

[”Yleiset -välilehti” sivulla 91](#)

[”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 92](#)

5. Valitse **Tulosta**.

Seuraavalla kerralla, kun haluat tulostaa samoilla asetuksilla, valitse tallennettu asetusta kohdasta **Tulostuksen esiasetukset** ja napsauta **OK**.

Liittyvät tiedot

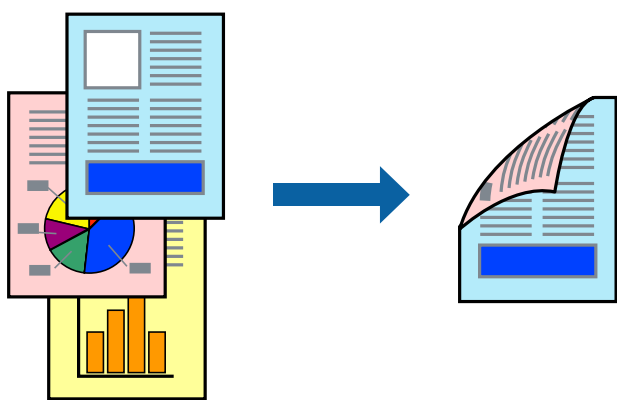
- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 82
- ➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 89

Kaksipuolinen tulostus

Voit käyttää jompaakumpaa seuraavista menetelmistä paperin molemmille puolille tulostukseen.

- Automaattinen kaksipuolinen tulostus
- Manuaalinen kaksipuolinen tulostus

Kun tulostin on lopettanut ensimmäisen puolen tulostamisen, voit tulostaa toiselle puolelle kääntämällä paperin ympäri.



Huomautus:

- Jos et käytä kaksipuoliseen tulostukseen sopivaa paperia, tulostuslaatu voi heikentyä tai paperi voi juuttua laitteeseen. ”Kaksipuolisessa tulostuksessa käytettävä paperi” sivulla 209
- Paperista ja tulostetuista tiedoista riippuen muste voi myös vuotaa läpi paperin toiselle puolelle.
- Manuaalista kaksipuolista tulostusta ei voi käyttää, jos **EPSON Status Monitor 3** -toimintoa ei ole otettu käyttöön. Jos **EPSON Status Monitor 3** ei ole käytössä, siirry tulostinohjainikkunaan, napsauta **Laajennusasetukset Huolto** -välilehdeltä, ja valitse sitten **Ota käyttöön EPSON Status Monitor 3**.
- Manuaalinen kaksipuolinen tulostus ei välttämättä kuitenkaan ole käytettävissä, kun tulostinta käytetään verkossa tai jaettuna tulostimena.

1. Valitse tulostinohjaimen **Yleiset**-välilehdeltä **Kaksipuolinen tulostus**.
2. Napsauta **Asetukset**, määritä haluamasi asetukset ja napsauta sitten **OK**.
3. Valitse **Tulostuksen tummuus**, määritä haluamasi asetukset ja valitse **OK**.

Tulostuksen tummuus -asetuksella voit säätää tulostuksen tummuutta asiakirjatyypin mukaan.

Huomautus:

- Tämä asetusta ei ole käytettävissä, jos manuaalinen kaksipuolinen tulostus on valittuna.
 - Tulostus saattaa olla hidasta **Valitse Asiakirjatyyppe** -ikkunassa valitun Tulostuksen tummuuden säätö -asetuksen tai **Tulostuslaatu**-välilehdellä valitun **Yleiset**-asetuksen vuoksi.
4. Aseta tarvittaessa muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä ja valitse sitten **OK**.

”Yleiset -välilehti” sivulla 91

[”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 92](#)

5. Valitse **Tulosta**.

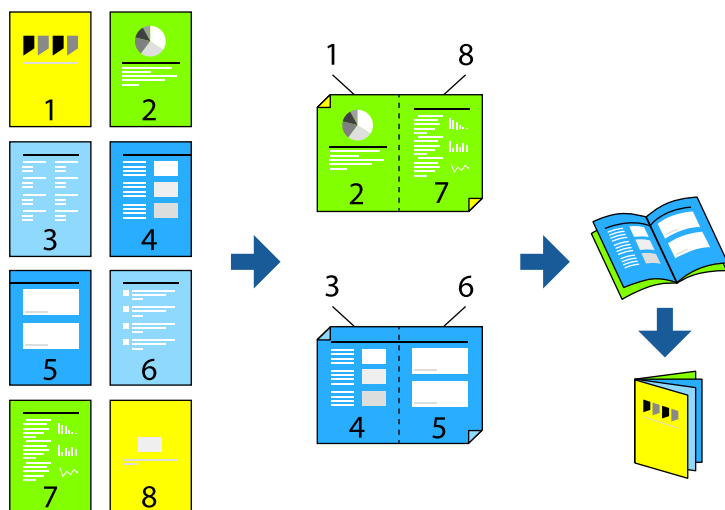
Jos käytössä on kaksipuolinen manuaalinen tulostus, tietokoneen näytölle ilmestyy ponnahdusikkuna, kun paperiarkin ensimmäinen puoli on tulostettu. Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 204](#)
- ➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 82](#)
- ➔ [”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 89](#)

Vihon tulostaminen

Voit myös tulostaa vihkon, joka koostuu järjestämällä ja taittelemalla sivut.



Huomautus:

- Jos et käytä kaksipuoliseen tulostukseen sopivaa paperia, tulostuslaatu voi heikentyä tai paperi voi juuttua laitteeseen.
”Kaksipuolisessa tulostuksessa käytettävä paperi” sivulla 209
 - Paperista ja tulostetuista tiedoista riippuen muste voi myös vuotaa läpi paperin toiselle puolelle.
 - Manuaalista kaksipuolista tulostusta ei voi käyttää, jos **EPSON Status Monitor 3** -toimintoa ei ole otettu käyttöön. Jos **EPSON Status Monitor 3** ei ole käytössä, siirry tulostinohjainikkunaan, napsauta **Laajennusasetukset Huolto** -välilehdeltä, ja valitse sitten **Ota käyttöön EPSON Status Monitor 3**.
 - Manuaalinen kaksipuolinen tulostus ei välttämättä kuitenkaan ole käytettävissä, kun tulostinta käytetään verkossa tai jaettuna tulostimena.
1. Valitse tulostinohjaimen **Yleiset**-välilehdeltä haluamasi pitkäreunainen sidonta kohdasta **Kaksipuolinen tulostus**.
 2. Valitse ensin **Asetukset**, sitten **Lehtinen** ja viimeiseksi **Sidonta keskikohdassa** tai **Sidonta reunassa**.
 - Sidonta keskikohdassa: käytä tätä menetelmää, jos tulostat pienen määrän sivuja, jotka on helppo pinota ja taittaa puoliksi.
 - Sidonta reunassa. Käytä tätä menetelmää tulostaessasi kerrallaan yhden arkin (neljä sivua), taittaessasi kunkin puoliksi ja yhdistäessäsi ne yhdeksi vihoksi.

3. Valitse **OK**.
4. Tulostaessasi paljon kuvia ja valokuvia, napsauta **Tulostuksen tummuus**, määritä asianmukaiset asetukset ja napsauta sitten **OK**.

Tulostuksen tummuus -asetuksella voit säätää tulostuksen tummuutta asiakirjatyypin mukaan.

Huomautus:

*Tulostus saattaa olla hidasta **Valitse Asiakirjatyyppe** -ikkunassa valitun Tulostuksen tummuuden säätö -asetuksen tai **Tulostuslaatu**-välilehdellä valitun **Yleiset**-asetuksen vuoksi.*

5. Aseta tarvittaessa muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä ja valitse sitten **OK**.

[”Yleiset -välilehti” sivulla 91](#)

[”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 92](#)

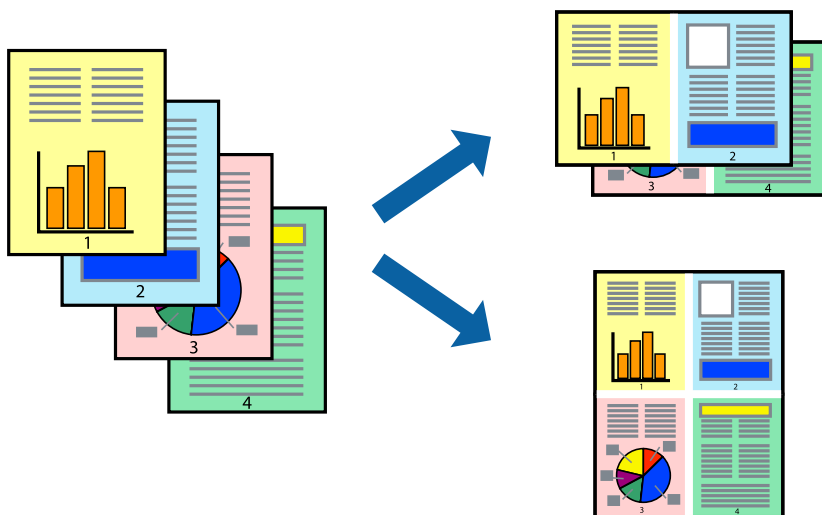
6. Valitse **Tulosta**.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 82](#)
- ➔ [”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 204](#)
- ➔ [”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 89](#)

Useiden sivujen tulostaminen yhdelle arkille

Yhdelle paperiarkille voi tulostaa useita sivuja.



1. Valitse tulostinohjaimen **Yleiset**-välilehdeltä **2 vierekkäin**, **4 vierekkäin**, **6 sivua arkille**, **8 vierekkäin**, **9 sivua arkille** tai **16 sivua arkille** **Monisiv.**-asetukseksi.
2. Valitse **Asettelujärjest.**, määritä haluamasi asetukset ja valitse **OK**.
3. Määritä tarvittaessa muita asetuksia **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia** -välilehdillä ja valitse sen jälkeen **OK**.
[”Yleiset -välilehti” sivulla 91](#)
[”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 92](#)

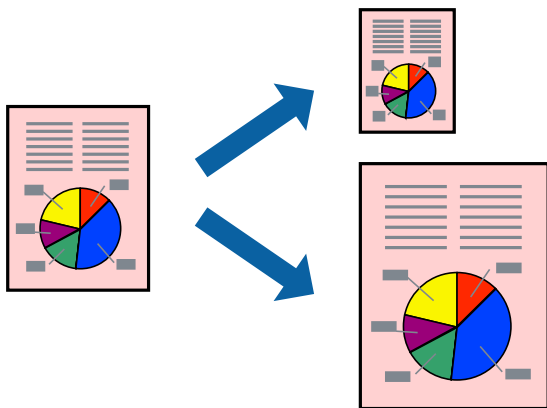
4. Valitse **Tulosta**.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 82
- ➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 89

Tulostaminen paperikoon mukaan

Valitse tulostimeen lisäämäsi paperikoko Kohdepaperin koko -asetukseksi.



1. Tee seuraavat asetukset tulostinohjaimen **Lisää asetuksia** -välilehdessä.

- Asiakirjan koko: valitse sovelluksessa määrittämäsi paperikoko.
- Tulostepaperi: valitse tulostimeen lisäämäsi paperin koko.
Sovita sivulle on valittu automaattisesti.

Huomautus:

*Tulosta pienennetty kuva paperin keskelle napsauttamalla **Keskikohta**.*

2. Määritä tarvittaessa muita asetuksia **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia** -välilehdillä ja valitse sen jälkeen **OK**.

”Yleiset -välilehti” sivulla 91

”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 92

3. Valitse **Tulosta**.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 82
- ➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 89

Suurennetun tai pienennetyn asiakirjan tulostaminen millä tahansa suurennoksella

Asiakirjaa voidaan suurentaa tai pienentää tietyn prosenttiosuuden verran.



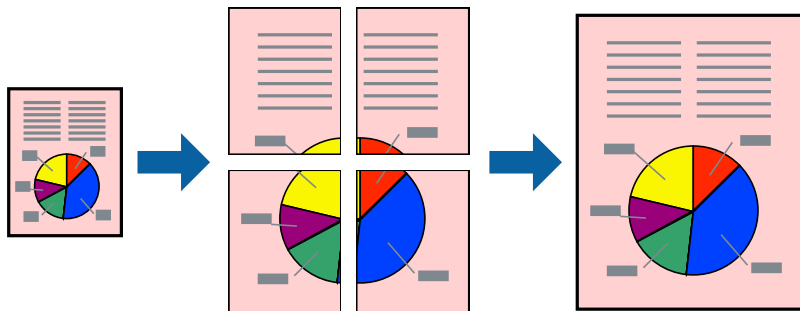
1. Valitse asiakirjan koko **Asiakirjan koko**-kohdassa tulostinohjaimen **Yleiset**-välilehdellä.
2. Valitse **Tulostepaperi**-kohdassa paperikoko, jota haluat käyttää tulostuksessa.
3. Valitse **Zoomaus** ja anna sitten prosenttiosuus. Jos valitsit **Sama kuin asiakirjan koko Tulostepaperi** -asetukseksi, valitse ensin **Suurennä/Pienennä asiakirjaa**.
4. Aseta muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä tarpeen mukaan ja napsauta sitten **OK**.
[”Yleiset -välilehti” sivulla 91](#)
[”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 92](#)
5. Valitse **Tulosta**.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 82](#)
- ➔ [”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 89](#)

Kuvan suurentaminen ja tulostaminen usealle arkille (julistetulostus)

Tämä ominaisuus mahdollistaa kuvan tulostamisen useille yhteen liitettäville arkeille. Voit koota kuvista julisteen teippaamalla kuvat yhteen.



Huomautus:

Tämä toiminto ei ole käytettävissä kaksipuolisessa tulostuksessa.

1. Valitse tulostinohjaimen **Yleiset**-välilehden **Monisiv.**-asetukseksi **2x1 Poster**, **2x2 Poster**, **3x3-juliste** tai **4x4-juliste**.
2. Valitse **Asetukset**, määritä haluamasi asetukset ja valitse **OK**.

Huomautus:

Tulosta leikkausviivat mahdollistaa leikkuuohjeen tulostamisen.

3. Aseta tarvittaessa muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä ja valitse sitten **OK**.

[”Yleiset -välilehti” sivulla 91](#)

[”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 92](#)

4. Valitse **Tulosta**.

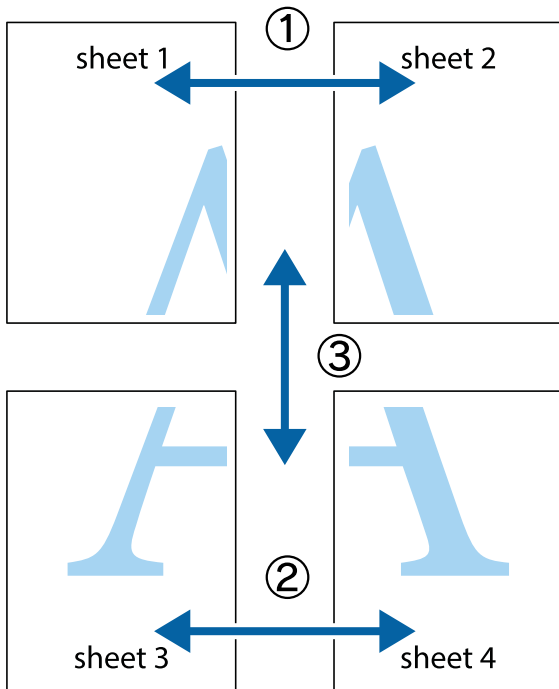
Liittyvät tiedot

➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 82](#)

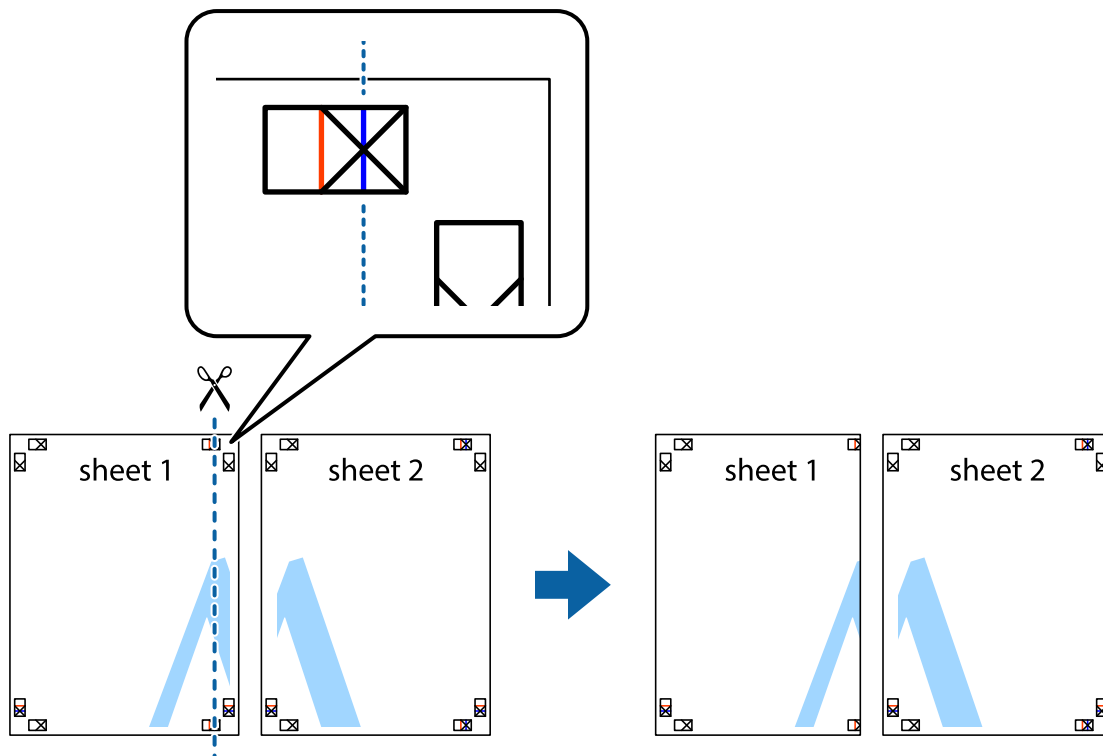
➔ [”Tulostaminen helpokäyttöasetuksilla” sivulla 89](#)

Julisteiden tekeminen päällekkäisten kohdistusmerkkien avulla

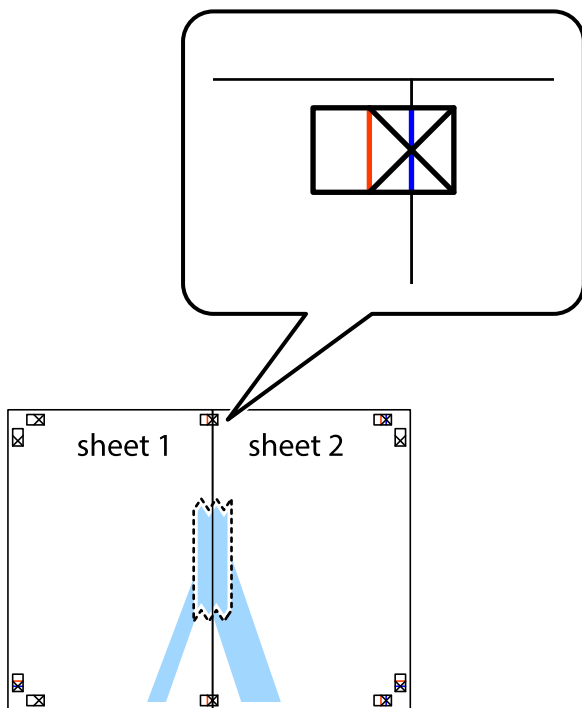
Seuraavassa on esimerkki siitä, miten juliste tuotetaan, kun **2x2-juliste** on valittuna ja **Limittäiset kohdistusmerkit** on valittuna kohdassa **Tulosta leikkausviivat**.



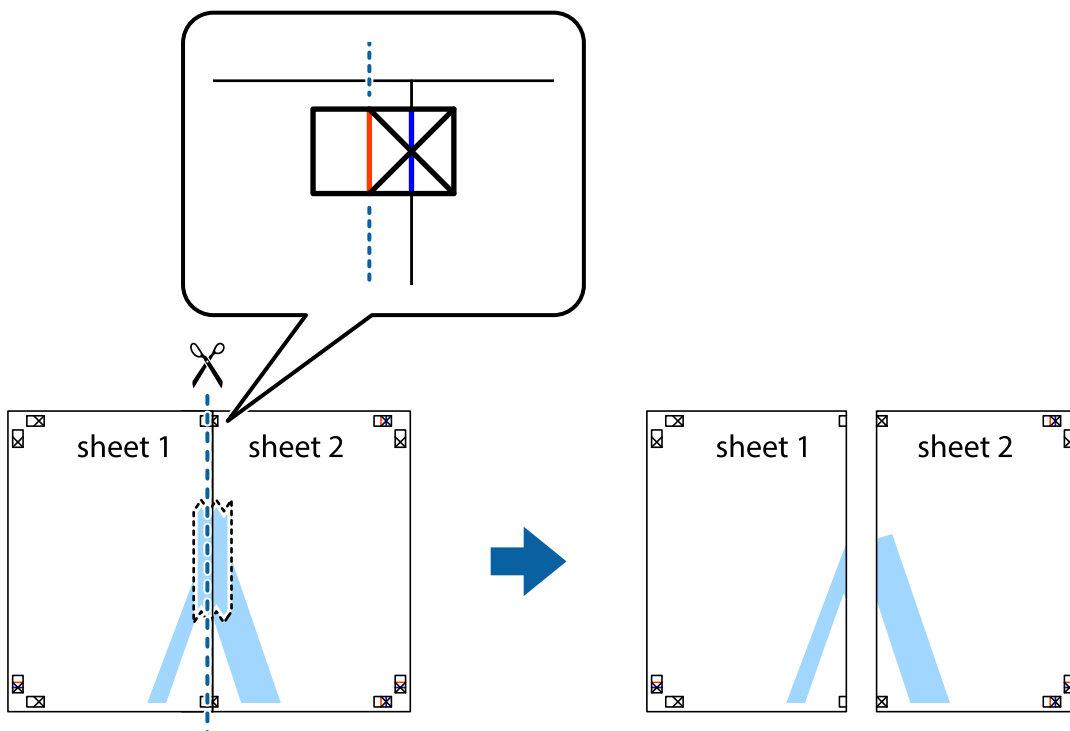
1. Valmistelee Sheet 1 ja Sheet 2. Leikkaa Sheet 1 marginaalit pois pystysuoraa sinistä viivaa myöten ylä- ja alaleikkausmerkkien keskeltä.



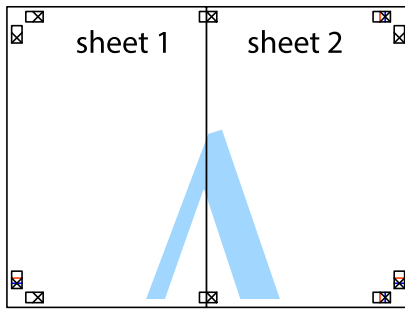
2. Aseta Sheet 1 reuna Sheet 2 päälle, kohdista leikkausmerkit ja liitä väliaikaisesti kaksi arkkia takaa yhteen teipillä.



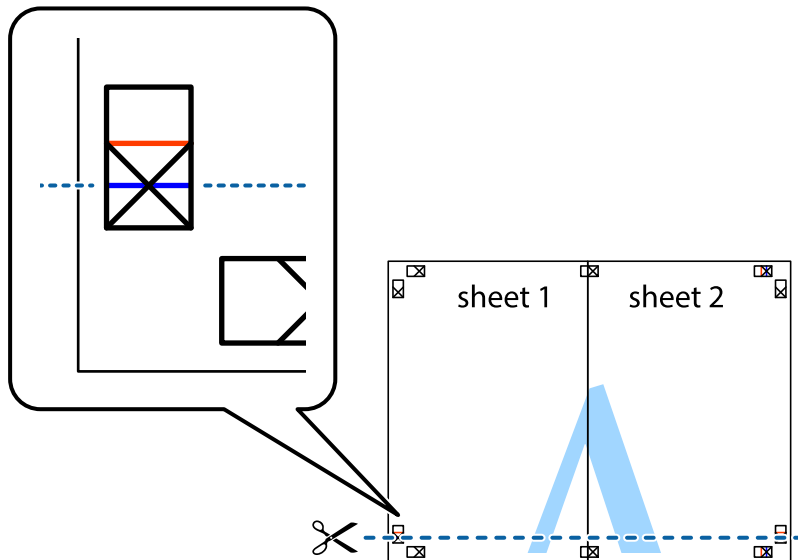
3. Leikkaa teipatut arkit kahtia pystysuoraan punaista viivaa myöten kohdistusmerkkien halki (tällä kertaa kyseessä on leikkausmerkkien vasemmalla puolella oleva viiva).



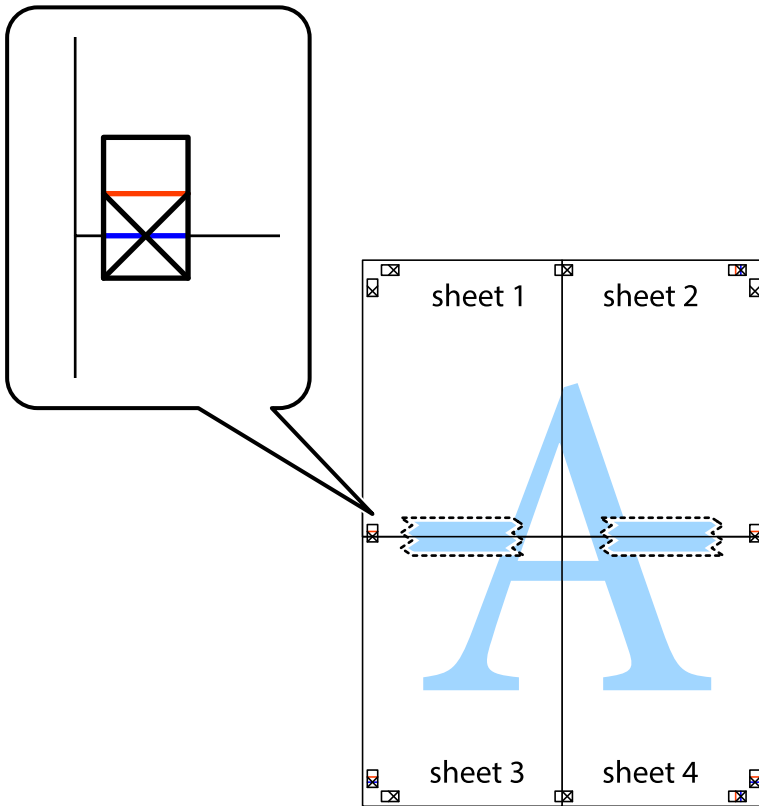
4. Kiinnitä arkit takaa yhteen teipillä.



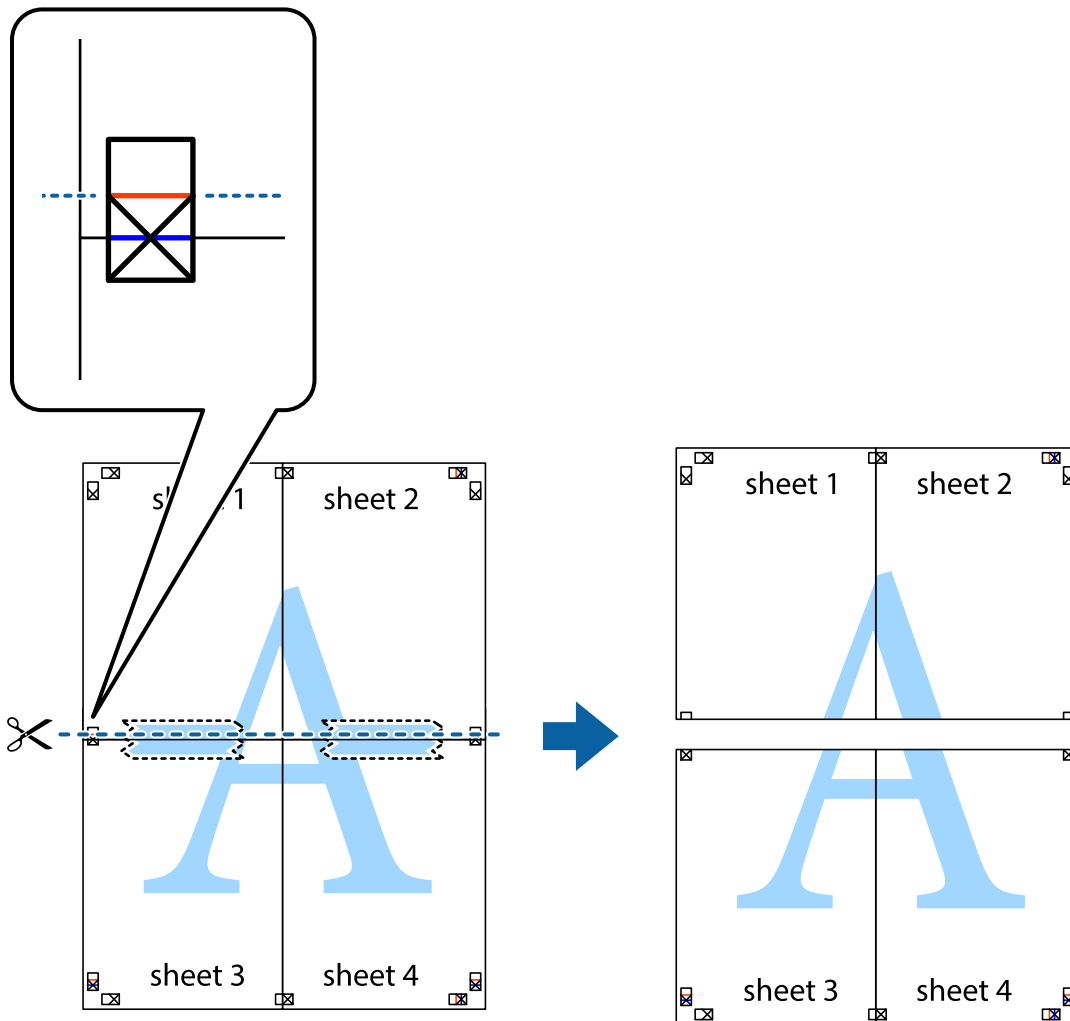
5. Toista vaiheet 1–4 ja teippaa Sheet 3 ja Sheet 4 yhteen.
6. Leikkaa Sheet 1 ja Sheet 2 marginaalit pois vaakasuoraa sinistä viivaa myöten vasemman ja oikean puolen leikkausmerkkien keskeltä.



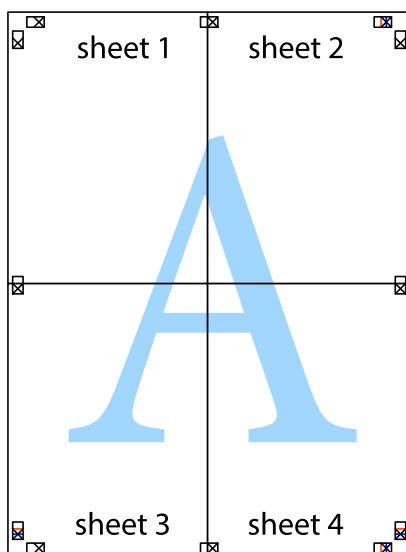
7. Aseta reunat Sheet 1 ja Sheet 2 Sheet 3 ja Sheet 4 päälle ja kohdista leikkausmerkit. Liitä paperit sitten väliaikaisesti takaa yhteen teipillä.



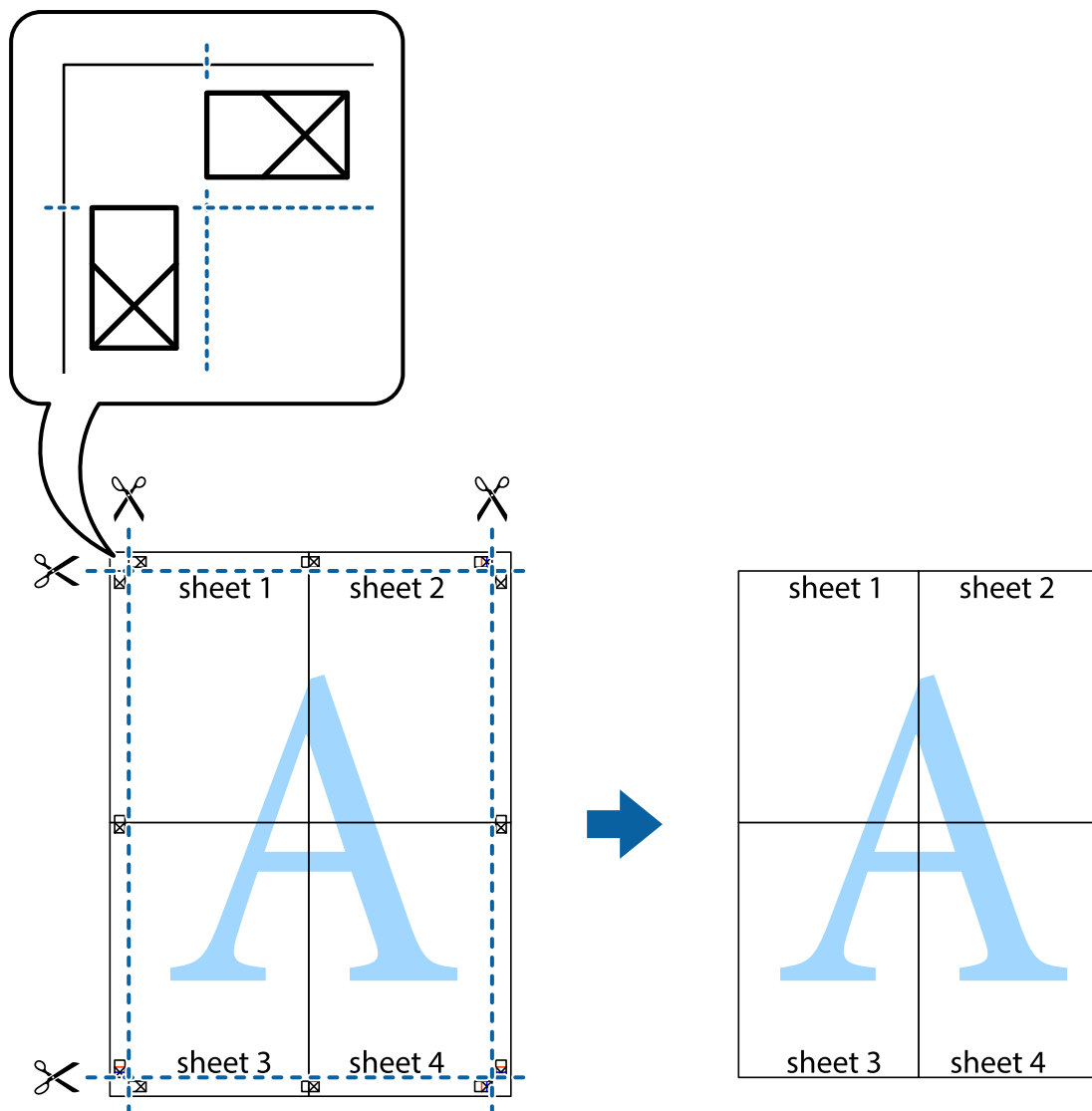
8. Leikkaa teipatut arkit kahtia vaakuoraa punaista viivaa myöten kohdistusmerkkien halki (tällä kertaa kyseessä on leikkausmerkkien yläpuolella oleva viiva).



9. Kiinnitä arkit takaa yhteen teipillä.

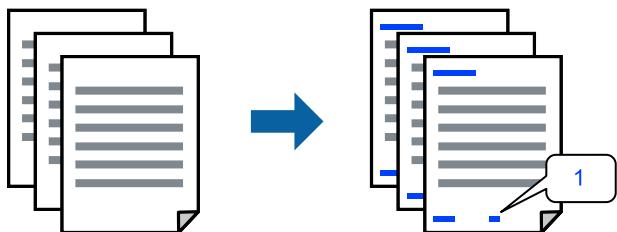


10. Leikkaa jäljellä olevat marginaalit pois ulomman ohjaimen mukaisesti.



Ylä- ja alatunnisteen tulostaminen

Voit määrittää ylä- ja alatunnisteeseen tietoja, kuten käyttäjätunnuksen ja tulostuspäivämäärän.



1. Valitse tulostinohjaimen **Lisää asetuksia**-välilehti, valitse **Vesileiman ominaisuudet** ja valitse sitten **Ylätunniste/alatunniste**.

2. Valitse **Asetukset**, valitse tulostettavat osat ja valitse sitten OK.

Huomautus:

- Määritä ensimmäinen sivunumero valitsemalla **Sivunumero** ylä- tai alatunnisteen tulostettavasta kohdasta, ja valitse sitten määrä kohdasta **Aloitussnumero**.
- Jos haluat tulostaa ylä- tai alatunnisteen tekstiä, valitse tulostettava kohta ja valitse **Teksti**. Kirjoita tulostettava teksti tekstin syöttökenttään.

3. Aseta tarvittaessa muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä ja valitse sitten **OK**.

[”Yleiset -välilehti” sivulla 91](#)

[”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 92](#)

4. Valitse **Tulosta**.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 82](#)
- ➔ [”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 89](#)

Kopioinnin estävän kuvion lisääminen tulosteisiin

Voit lisätä tulosteisiin luvattoman kopioinnin estävän kuvion. Kun tulostat, kuvion kirjaimia ei tulosteta ja koko tulosteeseen lisätään vaalea värisävy. Piilokirjaimet tulevat näkyviin, jos tulostettu asiakirja valokopioidaan. Kopiot on tällöin helppo erottaa alkuperäisistä asiakirjoista.



Kopioinnin eston kuvio on käytettävissä seuraavin edellytyksin:

- Paperityyppi: tavallinen paperi, kopiopaperi, kirjelomake, kierrätyspaperi, väripaperi, esipainettu paperi, korkealaatuinen tavallinen paperi tai paksu paperi 1
- Tulostuslaatu: Normaali
- Kaksipuolinen tulostus: Ei käytössä
- Värinkorjaus: Automaattinen
- Poikittaisarkkipaperi: ei valittuna

Huomautus:

Voit myös lisätä oman kopioinnin estävän kuvioinnin.

1. Valitse tulostinohjaimen **Lisää asetuksia**-välilehti, valitse **Vesileiman ominaisuudet** ja valitse sitten Kopioinnin eston kuvio.
2. Valitse **Asetukset**, jos haluat muuttaa kuvion asetuksia, kuten kokoa tai tummuutta.
3. Aseta muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä tarpeen mukaan ja napsauta sitten **OK**.
[”Yleiset -välilehti” sivulla 91](#)

[”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 92](#)

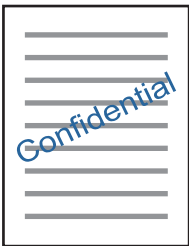
4. Valitse **Tulosta**.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 82](#)
- ➔ [”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 89](#)

Vesileiman tulostaminen

Voit tulostaa tulosteisiisi vesileiman (esimerkiksi ”Luottamuksellinen”). Voit myös lisätä oman vesileimasi.



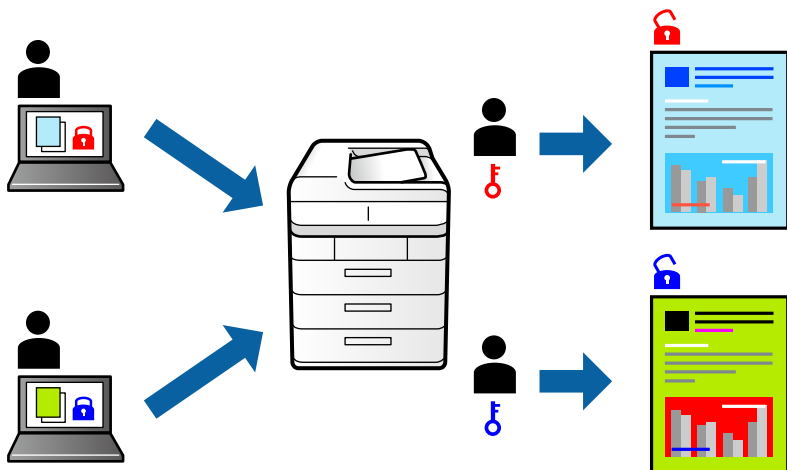
1. Valitse tulostinohjaimen **Lisää asetuksia** -välilehdeltä **Vesileiman ominaisuudet** ja valitse sitten haluamasi vesileimakuvio.
2. Jos haluat muuttaa kuvion tai merkin kokoa, tummuutta tai paikkaa arkilla, valitse **Asetukset**.
3. Aseta tarvittaessa muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä ja valitse sitten **OK**.
4. Valitse **Tulosta**.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 82](#)
- ➔ [”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 89](#)

Salasanalla suojattujen töiden tulostaminen

Voit määrittää tulostustyölle salasanan. Kun tulostat salasanalla suojatun tulostustyön, työ lähetetään tulostimeen heti, mutta tulostetaan vasta sitten, kun käyttäjä kirjoittaa oikean salasanan tulostimen ohjauspaneeliin.



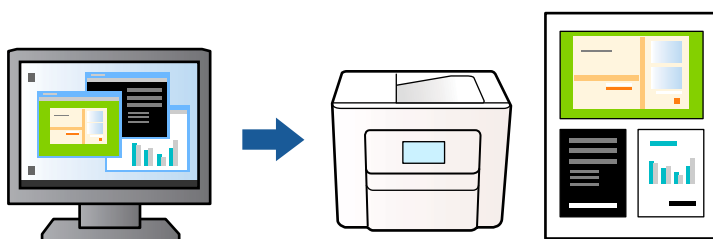
1. Valitse tulostinohjaimen **Lisää asetuksia**-välilehdeltä **Luottamuksellinen työ**, kirjoita salasana ja valitse **OK**.
2. Määritä muut tarvittavat asetukset ja valitse sitten **OK**.
3. Valitse **Tulosta**.
4. Voit tulostaa työn valitsemalla tulostimen ohjauspaneelin aloitusnäytöstä **Tulosta sis. muistista**. Valitse työ, jonka haluat tulostaa, ja kirjoita salasana.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 82
- ➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 89

Useiden tiedostojen tulostaminen yhdessä

Töiden järjestäjä kevyt mahdollistaa eri sovelluksilla luotujen tiedostojen yhdistämisen ja tulostamisen yhtenä tulostustyönä. Voit määritellä yhdistelmätiedostoille haluamasi tulostusasetukset, kuten monisivuasettelun ja kaksipuolisen tulostuksen.



1. Valitse tulostinohjaimen **Yleiset**-välilehdellä **Töiden järjestäjä kevyt** ja valitse sitten **OK**.
[”Yleiset -välilehti” sivulla 91](#)

2. Valitse **Tulosta**.

Kun aloitat tulostuksen, Töiden järjestäjä kevyt tulee näkyviin.

3. Kun Töiden järjestäjä kevyt -ikkuna on tullut näkyviin, avaa tiedosto, jonka haluat yhdistää nykyiseen tiedostoon, ja toista sitten edelliset vaiheet.

4. Voit muokata sivun asettelua valitsemalla kohteeseen Tulostusprojekti lisätyn tulostustyön Töiden järjestäjä kevyt -ikkunassa.

5. Aloita tulostaminen valitsemalla **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.

Huomautus:

*Jos suljet Töiden järjestäjä kevyt -ikkunan ennen kaikkien tulostettavien tietojen lisäämistä kohteeseen Tulostusprojekti, käsiteltävänä oleva tulostustyö peruutetaan. Tallenna työ valitsemalla **Tiedosto**-valikosta **Tallenna**. Tallennettujen tiedostojen pääte on ".ecl".*

*Avaa tulostusprojekti (Töiden järjestäjä kevyt -ikkuna) valitsemalla tulostinohjaimen **Huolto**-välilehdeltä **Töiden järjestäjä kevyt**. Valitse sitten tiedosto valitsemalla **Avaa**-valikosta **Tiedosto**.*

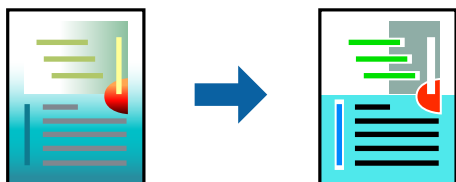
Liittyvät tiedot

➔ ["Paperin lisääminen" sivulla 82](#)

➔ ["Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla" sivulla 89](#)

Tulostus Color Universal Print -toiminnon avulla

Voit parantaa tekstien ja kuvien selkeyttä tulosteissa.



Color Universal Print -toiminto on käytettävissä vain, jos seuraavat asetukset ovat valittuina.

- Paperityyppi: tavallinen paperi, kirjelomake, kierrätyspaperi, värillinen paperi, esipainettu paperi, korkealaatuinen tavallinen paperi tai paksu paperi 1
- Tulostuslaatu: **Normaali** tai korkeampi
- Väriasetus: **Väri**
- Sovellukset: Microsoft® Office 2007 tai uudempi
- Tekstin koko: 96 pistettä tai pienempi

1. Valitse tulostinohjaimessa **Lisää asetuksia** > **Värinkorjaus** > **Kuvan asetukset**.

2. Valitse haluamasi **Color Universal Print** -asetus.

3. Valitse **Parannusvalinnat** ja määritä tarvittavat lisäasetukset.

4. Aseta tarvittaessa muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä ja valitse sitten **OK**.

["Yleiset -välilehti" sivulla 91](#)

[”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 92](#)

5. Valitse **Tulosta**.

Huomautus:

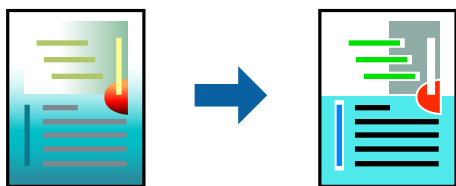
- Jotkin merkit voivat muuttua kuvioissa, esimerkiksi ”+” voi näkyä muodossa ”±”.*
- Sovelluskohtaiset kuviot ja alleviivaukset voivat muuttua näillä asetuksilla tulostettaessa.*
- Lisäksi valokuvien ja muiden kuvien tulostuslaatu voi olla heikompi Color Universal Print -asetuksia käytettäessä.*
- Tulostaminen on hitaampaa Color Universal Print -asetuksia käytettäessä.*

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 82](#)
- ➔ [”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 89](#)

Tulostustyön värien säätö

Voit säätää tulostustyön väriasetuksia. Muutokset eivät tallennu alkuperäiseen skannattuun kuvaan.



PhotoEnhance tuottaa terävämpiä kuvia ja eloisampia värejä säätämällä automaattisesti alkuperäisten kuvatietojen kontrastia, värikylläisyyttä ja kirkkautta.

Huomautus:

PhotoEnhance säätää väriä analysoimalla kohteen sijainnin. Jos olet muuttanut kohteen paikkaa kuvassa suurentamalla, pienentämällä, rajaamalla tai kiertämällä kuvaa, väri saattaa muuttua yllättäen. Jos kuva ei ole tarkka, sävy saattaa olla luonnoton. Jos väri muuttuu tai ei enää näytä luonnolliselta, vaihda tulostustilaksi jokin muu kuin **PhotoEnhance**.

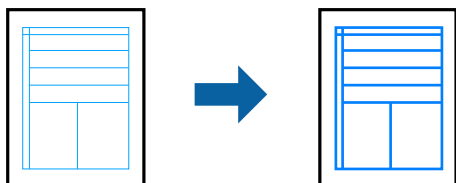
1. Valitse värien korjaustapa tulostinohjaimen **Lisää asetuksia** -välilehden **Värinkorjaus** -kohdasta.
 - Automaattinen: tällä asetuksella sävy säädetään automaattisesti paperityypin ja tulostuslaatuasetusten mukaan.
 - Mukautettu: voit tehdä omia asetuksiasi valitsemalla **Lisätoiminnot**.
2. Aseta muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä tarpeen mukaan ja napsauta sitten **OK**.
3. Valitse **Tulosta**.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 82](#)
- ➔ [”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 89](#)

Ohuiden viivojen vahvistaminen tulostettaessa

Voit vahvistaa viivoja, jotka ovat liian ohuita tulostukseen oikein.



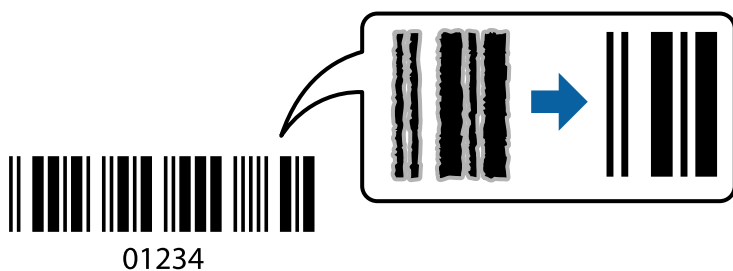
1. Valitse tulostinohjaimessa **Lisää asetuksia** > **Värinkorjaus** > **Kuvan asetukset**.
2. Valitse **Korosta ohuita viivoja**.
3. Aseta muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä tarpeen mukaan ja napsauta sitten **OK**.
4. Valitse **Tulosta**.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 82
- ➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 89
- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 82

Helppolukuisten viivakoodien tulostaminen

Jos tulostettuja viivakoodeja ei voida lukea oikein, voit tulostaa ne helppolukuisena vähentämällä musteen syöttöä. Ota tämä ominaisuus käyttöön vain, jos tulostamaasi viivakoodia ei ole voitu skannata.



Voit käyttää tätä ominaisuutta seuraavissa olosuhteissa.

- Paperi: tavallinen paperi, kirjelomake, kierrätyspaperi, väripaperi, esipainettu paperi, korkealaatuinen tavallinen paperi, paksu paperi, Epson Photo Quality Ink Jet, Epson Matte tai kirjekuori
- Paperityyppi: määritä oikea paperityyppi tulostuksessa käytettävän paperin mukaan.
”Paperityyppiluettelo” sivulla 84
- Tulostuslaatu: **Normaali**, **Suuri**
Epson Photo Quality Ink Jet, Epson Matte ja paksut paperit (151–256 g/m²), jotka eivät ole yhteensopivia asetuksen **Suuri** kanssa.

Huomautus:

Epätarkkuuden poistaminen ei ehkä ole aina mahdollista olosuhteista riippuen.

1. Valitse tulostinohjaimen **Huolto**-välilehti, valitse **Laajennusasetukset** ja valitse sitten **Viivakooditila**.
2. Aseta tarvittaessa muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä ja valitse sitten **OK**.
”Yleiset -välilehti” sivulla 91
”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 92
3. Valitse **Tulosta**.

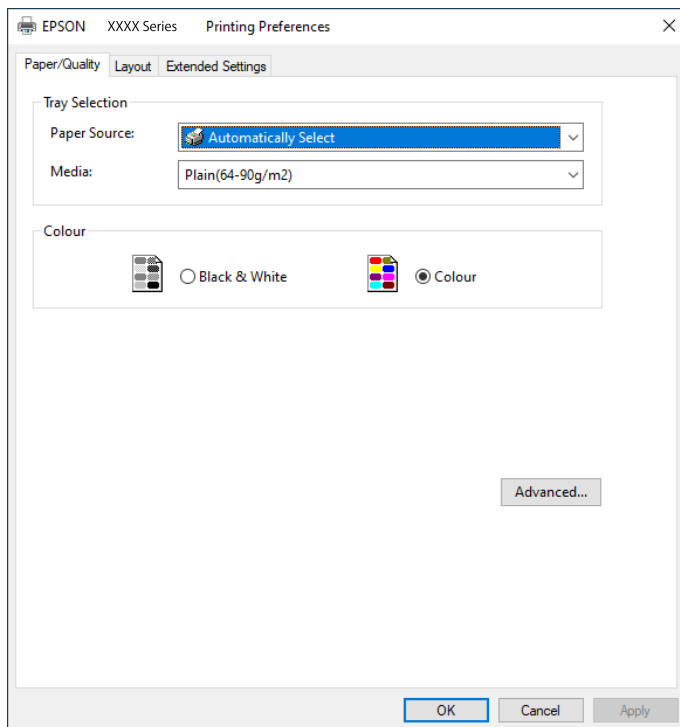
Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 82
- ➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 89

Asiakirjan tulostaminen PostScript-tulostinajurilla (Windows)

PostScript-tulostinohjain on ohjainohjelma, joka lähettää tulostimeen PostScript Page Description Language -kielisiä tulostuskomentoja.

1. Avaa tulostettava tiedosto.
Jos tulostimessa ei ole vielä paperia, lisää tulostimeen paperia.
2. Valitse **Tiedosto**-valikosta **Tulosta** tai **Tulostusasetukset**
3. Valitse käytössä oleva tulostin.
4. Avaa tulostinohjaimen ikkuna valitsemalla **Asetukset** tai **Ominaisuudet**.



5. Muuta asetuksia tarpeen mukaan.
Katso lisätietoja tulostinohjaimen valikkojen valinnoista.
6. Sulje tulostinohjain valitsemalla **OK**.
7. Valitse **Tulosta**.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 204
- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 82
- ➔ ”Paperityyppiluettelo” sivulla 84
- ➔ ”Paperi/laatu-välilehti” sivulla 115
- ➔ ”Asettelu -välilehti” sivulla 115

PostScript-tulostinohjaimen valikkovalinnat

Avaa tulostusikkuna sovelluksessa, valitse tulostin ja avaa tulostinohjainikkuna.

Huomautus:

Valikkojen sisältö voi vaihdella valittuna olevien asetusten mukaan.

Paperi/laatu-välilehti

Alustan valinta:

Valitse paperilähde ja tulostusmateriaali.

Paperilähde:

Valitse paperilähteen, josta laitteeseen syötetään paperia.

Valitse **Valitse automaattisesti**, jos haluat että laite käyttää automaattisesti tulostimen **Paperiasetus** -kohdassa määritettyä paperilähdettä.

Tulostusmateriaali:

Valitse paperityyppi, jolle haluat tulostaa. Jos valitset asetukseksi **Määrittämätön**, paperilähteenä käytetään lähdettä, jonka paperityypiksi on tulostimen asetuksissa määritetty seuraava aset.

Tavalliset paperit: Recycled, Korkealaatuinen tavallinen paperi

Paperia ei kuitenkaan voida syöttää paperilähteestä, joka on kytketty pois päältä tulostimen kohdassa **Autom. valinta -asetukset**.

Väri:

Valitse tulostustyön väriasetus.

Asettelu -välilehti

Suunta:

Valitse paperin suunta, jota haluat käyttää tulostuksessa.

Tulostus molemmille puolille:

Mahdollistaa kaksipuolisen tulostuksen.

Sivujen järjestys:

Tämän valinnan avulla voit tulostaa sivut alkaen ensimmäisestä tai viimeisestä sivusta. Jos valitset **Lopusta alkuun**, sivut pinoutuvat tulostamisen jälkeen oikeaan sivunumerojärjestykseen.

Sivun muotoilu:

Sivua arkille:

Sivuja arkille -asettelu:

Mahdollistaa sivujen asettelun määrittämisen useita sivuja yhdelle arkille tulostettaessa.

Vihko:

Vihkosidonta:

Valitse sidontakohdan vihkotulostuksessa.

Reunojen piirtäminen:

Valitse tämä, jos haluat rajata kunkin sivun, kun tulostat useita sivuja yhdelle arkille tai luot vihkoa.

Extended Settings -välilehti

Job Settings:

Jos tulostimen pääkäyttäjä on määrittänyt tulostimeen käyttörajoituksia, voit käyttää tulostustoimintoja lisäämällä käyttäjätiedot tulostinohjaimen. Pyydä käyttäjätunnus laitteen pääkäyttäjältä.

Save Access Control settings:

Syötä käyttäjätunnus ja salasana.

User Name:

Kirjoita käyttäjätunnus.

Password:

Kirjoita salasana.

Reserve Job Settings:

Asetusten määrittäminen tulostimen muistiin tallennetuille tulostustöille.

Confidential Job:

Valitse **Confidential Job** ja syötä salasana. Tulostin ei tulosta ennen kuin syötät salasana tulostimen ohjauspaneelissa.

Password:

Syötä luottamuksellisen työn salasana.

User Name:

Kirjoita käyttäjätunnus.

Job Name:

Kirjoita työn nimi.

Lisäasetukset

Paperi/luovutustaso:

Valitse paperikoko ja kopioiden määrä.

Paperikoko:

Valitse paperikoko, jota haluat käyttää tulostuksessa.

Kopioiden määrä:

Määritä tulostettavien kopioiden määrä.

Grafiikka:

Määritä seuraavat valikkoasetukset.

Tulostuslaatu:

Valitse käytettävä tulostuslaatu.

Kuvien värihallinta:

Valitse ICM-värihallintamenetelmä tai käyttökohde.

Skaalaus:

Mahdollistaa asiakirjan pienentämisen ja suurentamisen.

TrueType-fontti:

Määrittää fontin, jolla TrueType-fontti korvataan.

Asiakirjan asetukset:

Tulostuksen lisäasetukset:

Mahdollistaa tulostusasetusten tarkan määrittämisen.

PostScript-asetukset:

Mahdollistaa lisäasetusten määrittämisen.

Tulostimen ominaisuudet:

Määritä seuraavat valikkoasetukset.

Color Mode:

Valitse väri- tai mustavalkotulostus.

Press Simulation:

Voit valita CMYK-mustevärin simuloimaan offset-painon CMYK-väritoistoa.

Ink Save Mode:

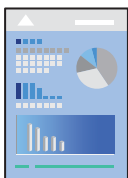
Säästää mustetta vähentämällä tulostusjäljen tummuutta.

Rotate by 180°:

Kääntää sisältöä 180 astetta ennen tulostamista.

Tietokoneelta tulostaminen — Mac OS

Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla

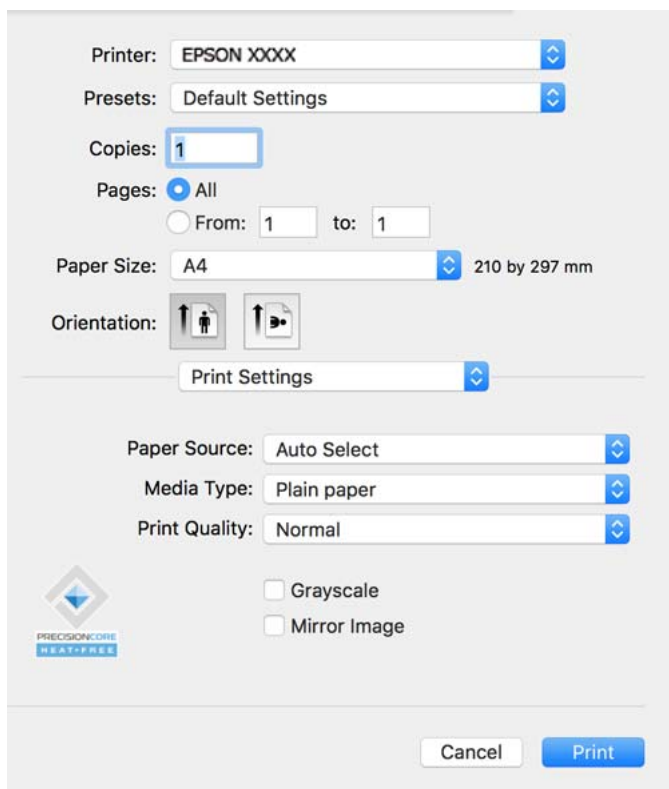


Huomautus:

Toiminnot ja näytöt vaihtelevat sovelluksen mukaan. Katso lisätietoja sovelluksen ohjeista.

1. Lisää tulostimeen paperia.
[”Paperin lisääminen”](#) sivulla 85
2. Avaa tulostettava tiedosto.
3. Avaa tulostusikkuna valitsemalla **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.
Tarvittaessa laajenna tulostusikkuna valitsemalla **Näytä yksityiskohdat** tai ▼.
4. Valitse käytössä oleva tulostin.

5. Valitse ponnahdusvalikosta **Tulostusasetukset**.



Huomautus:

Jos **Tulostusasetukset** -valikko ei ole näkyvässä macOS Catalina (10.15)- tai uudemmassa, macOS High Sierra (10.13)-, macOS Sierra (10.12)-, OS X El Capitan (10.11)-, OS X Yosemite (10.10)- tai, OS X Mavericks (10.9)- käyttöjärjestelmässä, Epson-tulostinohjainta ei ole asennettu oikein. Ota se käyttöön seuraavasta valikosta.

Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple -valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skanna**, **Tulosta ja faksaa**), poista tulostin ja lisää se sitten uudelleen. Lisää tulostin seuraavia ohjeita noudattaen.

[”Aidon Epson-tulostimen lisääminen \(vain Mac OS\)” sivulla 147](#)

macOS Mojave (10.14) ei näytä **Tulostusasetukset** -valikkoa Applen sovelluksissa, kuten TextEditissä.


6. Muuta asetuksia tarpeen mukaan.

Katso lisätietoja tulostinohjaimen valikkojen valinnoista.

7. Valitse **Tulosta**.

Huomautus:

Jos haluat peruuttaa tulostamisen, napsauta tietokoneellasi tulostinkuvaketta kohdassa **Kiinnitä**. Valitse työ, jonka

haluat perua, ja napsauta sitten  edistymismonitorin vieressä. Tulostustyötä ei kuitenkaan voi peruuttaa enää sen jälkeen, kun se on lähetetty tulostimeen kokonaan. Peruuta tällöin tulostustyö tulostimen ohjauspaneelista.

Liittyvät tiedot

➔ [”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 204](#)

➔ [”Paperityyppiluettelo” sivulla 84](#)

➔ [”Valikon Tulostusasetukset” sivulla 121](#)

Valikon tulostinohjainasetukset

Avaa tulostusikkuna sovelluksessa, josta haluat tulostaa, valitse tulostin ja avaa tulostinohjainikkuna.

Huomautus:

Valikkojen sisältö voi vaihdella valittuna olevien asetusten mukaan.

Valikon asetteluasetukset

Sivuja arkille:

Määrittää yhdelle arkille tulostettavien sivujen määrän.

Asetteluunta:

Määrittää sivujen tulostusjärjestyksen.

Reuna:

Tulostaa reunan sivujen ympärille.

Sivujen kääntö:

Kääntää sivuja 180 astetta ennen tulostamista. Valitse tämä asetusta, jos tulostat esimerkiksi kirjekuorille, jotka syötetään tulostimeen määrättyssä suunnassa.

Vaakasuora kääntö:

Kääntää sivun sisällön peilikuvaksi.

Valikon väritäsmäytysasetukset

ColorSync/EPSON Värinsäädöt:

Valitse väritäsmäytysmenetelmä. Väritäsmäytyksen avulla pyritään minimoimaan tulostimen ja tietokoneen näytön välinen värisävyero.

Valikon paperinkäsittelyasetukset

Sivujen lajittelu:

Tulostaa monisivuiset asiakirjat järjestykseen koottuina ja sarjoihin lajiteltuina.

Tulostettavat sivut:

Tämän valinnan avulla voit tulostaa ainoastaan parilliset tai parittomat sivunumerot.

Sivujen järjestys:

Tämän valinnan avulla voit tulostaa sivut alkaen ensimmäisestä tai viimeisestä sivusta.

Sovita paperikokoon:

Sovittaa sisällön sopimaan laitteeseen lisätyn paperin kokoon.

Kohdepaperikoko:

Valitsee tulostuksessa käytettävän paperikokoon.

Vain pienennys:

Valitse tämä, jos haluat pienentää kokoa vain, kun tulostettava tieto on liian suuri tulostimeen lisättyyn paperikokoon nähden.

Valikon kansisivuasetukset

Tämä valikko ei käyttöjärjestelmäversiosta riippuen ehkä ole näkyvässä.

Kansisivun tulostus:

Valitse, tulostetaanko kansisivu. Jos haluat lisätä takakansisivun, valitse **Asiakirjan jälkeen**.

Kansisivun tyyppi:

Valitse kansisivun sisältö.

Valikon Tulostusasetukset

Paperilähde:

Valitsee paperilähteen, josta laitteeseen syötetään paperia. Valitse **Automaattinen valinta**, jos haluat valita tulostimesta valittuja tulostusasetuksia vastaavan paperilähteen automaattisesti.

Tulostusmateriaali:

Valitse paperityyppi, jolle haluat tulostaa. Jos valitset asetukseksi **Automaattinen valinta (tavallinen paperi)**, paperilähteenä käytetään lähdetä, jonka paperityypiksi on tulostimen asetuksissa määritetty seuraava asetus.

tavalliset paperit, Preprinted, Letterhead, Väri, Recycled, Korkealaatuinen tavallinen paperi

Paperia ei kuitenkaan voida syöttää paperilähteestä, joka on kytketty pois päältä tulostimen kohdassa **Autom. valinta -asetukset**.

Tulostuslaatu:

Valitse käytettävä tulostuslaatu. Käytettävissä olevat valinnat määräytyvät paperityypin mukaan.

Harmaasävy:

Valitse, kun haluat tulostaa mustana tai harmaan sävyinä.

Peilikuva:

Kääntää kuvan niin, että se tulostuu peilikuvana.

Valikon Värien asetukset

Manuaaliasetukset:

Värien manuaalinen säätö. Voit määrittää tarkat asetukset kohdassa **Lisäasetukset**.

PhotoEnhance:

Tuottaa terävämpiä kuvia ja eloisampia värejä säätämällä kuvan kontrastia, värikylläisyyttä ja kirkkautta automaattisesti.

Ei käytössä (Ei värien säätöä):

Tulostaa parantamatta tai muuttamatta värejä millään tavalla.

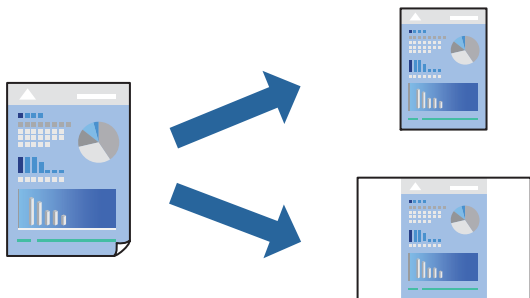
Valikon Kaksipuolis. tulostuks. asetuks.

Kaksipuol. tulostus:

Tulostaa paperin molemmille puolille.

Tulostamista helpottavien esiasetusten lisääminen

Jos luot oman esiasetuksen usein käyttämistäsi tulostusasetuksista, voit tulostaa vaivattomasti valitsemalla luettelosta kyseisen tulostusasetuksen.



1. Määritä jokainen kohta, kuten **Tulostusasetukset** ja **Asettelu (Paperikoko, Tulostusmateriaali jne.)**.
2. Tallenna nykyiset asetukset esiasetukseksi napsauttamalla **Esiasetukset**.
3. Valitse **OK**.

Huomautus:

*Jos haluat poistaa lisätyn esiasetuksen, napsauta **Esiasetukset** > **Näytä esiasetukset**, valitse poistettavan esiasetuksen nimi luettelosta ja poista se sitten.*

4. Valitse **Tulosta**.

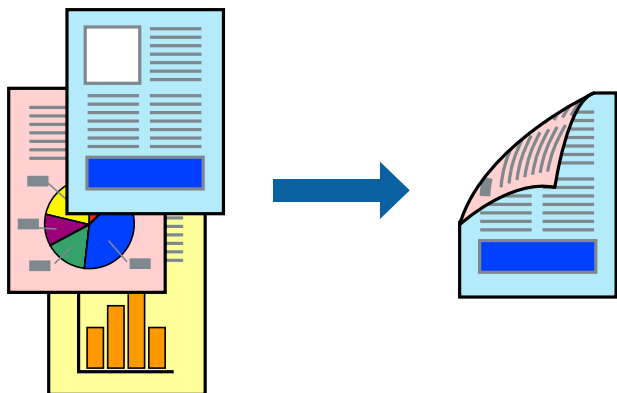
Seuraavalla kerralla, kun haluat tulostaa samoilla asetuksilla, valitse tallennettu esiasetus kohdasta **Esiasetukset**.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 82
- ➔ ”Tulostaminen helpokäyttöasetuksilla” sivulla 118

Kaksipuolinen tulostus

Voit tulostaa paperin molemmille puolille.



Huomautus:

Jos et käytä kaksipuoliseen tulostukseen sopivaa paperia, tulostuslaatu voi heikentyä ja paperi voi juuttua laitteeseen.

[”Kaksipuolisessa tulostuksessa käytettävä paperi” sivulla 209](#)

Paperista ja tulostetuista tiedoista riippuen muste voi myös vuotaa läpi paperin toiselle puolelle.

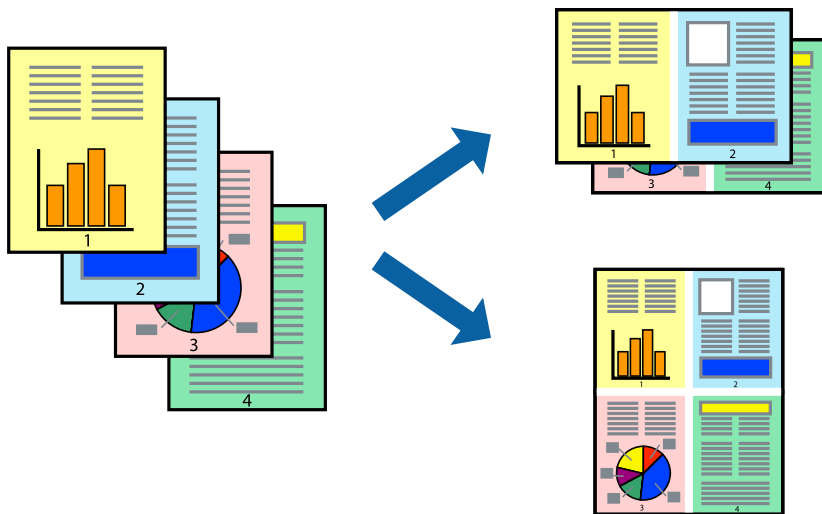
1. Valitse ponnahdusvalikosta **Kaksipuolis. tulostuks. asetuks.**
2. Valitse sidonnat ja **Kaksipuol. tulostus.**
3. Määritä muut tarvittavat asetukset.
4. Valitse **Tulosta.**

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 204](#)
- ➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 82](#)
- ➔ [”Tulostaminen helpokäyttöasetuksilla” sivulla 118](#)

Useiden sivujen tulostaminen yhdelle arkille

Yhdelle paperiarkille voi tulostaa useita sivuja.



1. Valitse ponnahdusvalikosta **Asettelu**.
2. Aseta sivujen määrä **Sivua arkille** -kohdassa ja määritä lisäksi **Asemointi** (sivujärjestys) ja **Reuna**.
”Valikon asetteluasetukset” sivulla 120
3. Määritä muut tarvittavat asetukset.
4. Valitse **Tulosta**.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 82
- ➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 118

Tulostaminen paperikoon mukaan

Valitse tulostimeen lisäämäsi paperikoko Kohdepaperin koko -asetukseksi.



1. Määritä **Paperikoko**-asetukseksi sovelluksessa määrittämäsi paperikoko.

2. Valitse ponnahdusvalikosta **Paperin käsittely**.
3. Valitse **Sovita paperikokoon**.
4. Valitse tulostimeen lisäämäsi paperikoko **Kohdepaperin koko** -asetukseksi.
5. Määritä muut tarvittavat asetukset.
6. Valitse **Tulosta**.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 82
- ➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 118

Suurennetun tai pienennetyn asiakirjan tulostaminen millä tahansa suurennoksella

Asiakirjaa voidaan suurentaa tai pienentää tietyn prosenttiosuuden verran.



Huomautus:

Toiminnot vaihtelevat sovelluksesta riippuen. Katso lisätietoja sovelluksen ohjeista.

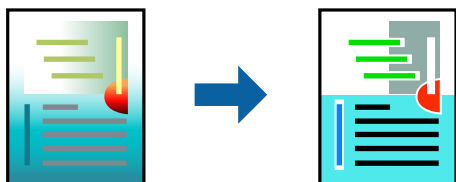
1. Tee jokin seuraavista.
 - Valitse sovelluksen **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**. Valitse **Sivun asetukset** ja valitse käytettävä tulostin **Muotoile kohteelle** -kohdassa. Valitse tulostettavien tietojen koko **Paperikoko**-kohdassa, anna prosenttiarvo **Skaalaus**-kohdassa ja valitse sitten **OK**.
 - Valitse sovelluksen **Tiedosto**-valikosta **Sivun asetukset**. Valitse käytettävä tulostin **Muotoile kohteelle** -kohdassa. Valitse tulostettavien tietojen koko **Paperikoko**-kohdassa, anna prosenttiarvo **Skaalaus**-kohdassa ja valitse sitten **OK**. Valitse **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.
2. Valitse tulostin **Tulostin**-kohdassa.
3. Määritä muut tarvittavat asetukset.
4. Valitse **Tulosta**.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 82
- ➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 118

Tulostustyön värien säätö

Voit säätää tulostustyön väriasetuksia. Muutokset eivät tallennu alkuperäiseen skannattuun kuvaan.



PhotoEnhance tuottaa terävämpiä kuvia ja eloisampia värejä säätämällä automaattisesti alkuperäisten kuvatietojen kontrastia, värikylläisyyttä ja kirkkautta.

Huomautus:

PhotoEnhance säätää väriä analysoimalla kohteen sijainnin. Jos olet muuttanut kohteen paikkaa kuvassa suurentamalla, pienentämällä, rajaamalla tai kiertämällä kuvaa, väri saattaa muuttua yllättäen. Jos kuva ei ole tarkka, sävy saattaa olla luonnoton. Jos väri muuttuu tai ei enää näytä luonnolliselta, vaihda tulostustilaksi jokin muu kuin **PhotoEnhance**.

1. Valitse ponnahdusvalikosta **Värien täsmäytys** ja valitse sitten **EPSON Väriensäädöt**.
2. Valitse ponnahdusvalikosta **Värien asetukset** ja valitse sitten jokin käytettävissä olevista vaihtoehdoista.
3. Napsauta nuolta **Lisäasetukset**-kohdan vieressä ja määritä sopivat asetukset.
4. Määritä muut tarvittavat asetukset.
5. Valitse **Tulosta**.

Liittyvät tiedot

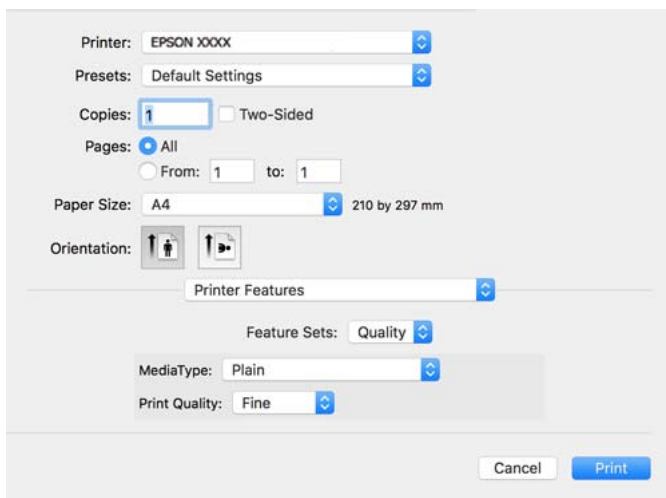
- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 82
- ➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 118

Tulostaminen PostScript-tulostinohjaimen kautta (Mac OS)

PostScript-tulostinohjain on ohjainohjelma, joka lähettää tulostimeen PostScript Page Description Language -kielisiä tulostuskomentoja.

1. Avaa tulostettava tiedosto.
Jos tulostimessa ei ole vielä paperia, lisää tulostimeen paperia.
2. Valitse **Tiedosto**-valikosta **Tulosta** tai **Tulostusasetukset**.
Tarvittaessa laajenna tulostusikkuna valitsemalla **Näytä yksityiskohdat** tai ▼.
3. Valitse käytössä oleva tulostin.

4. Valitse ponnahdusvalikosta **Tulostusominaisuudet**.



5. Muuta asetuksia tarpeen mukaan.

Katso lisätietoja tulostinohjaimen valikkojen valinnoista.

6. Valitse **Tulosta**.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 204
- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 82
- ➔ ”Paperityyppiluettelo” sivulla 84
- ➔ ”Tulostimen ominaisuuksien valikkovalinnat” sivulla 129

PostScript-tulostinohjaimen valikkovalinnat

Avaa tulostusikkuna sovelluksessa, valitse tulostin ja avaa tulostinohjainikkuna.

Huomautus:

Valikkojen sisältö voi vaihdella valittuna olevien asetusten mukaan.

Valikon asetteluasetukset

Sivuja arkille:

Määrittää yhdelle arkille tulostettavien sivujen määrän.

Asetteluasuunta:

Määrittää sivujen tulostusjärjestyksen.

Reuna:

Tulostaa reunan sivujen ympärille.

Kaksipuolinen:

Mahdollistaa kaksipuolisen tulostuksen.

Sivujen kääntö:

Kääntää sivuja 180 astetta ennen tulostamista.

Vaakasuora kääntö:

Kääntää kuvan niin, että se tulostuu peilikuvana.

Valikon väritäsmäytysasetukset

ColorSync/Tulostimessa:

Valitse väritäsmäytysmenetelmä. Väritäsmäytyksen avulla pyritään minimoimaan tulostimen ja tietokoneen näytön väliset värisävyerot.

Valikon paperinkäsittelyasetukset

Sivujen lajittelu:

Tulostaa monisivuiset asiakirjat järjestykseen koottuina ja sarjoihin lajiteltuina.

Tulostettavat sivut:

Tämän valinnan avulla voit tulostaa ainoastaan parilliset tai parittomat sivunumerot.

Sivujen järjestys:

Tämän valinnan avulla voit tulostaa sivut alkaen ensimmäisestä tai viimeisestä sivusta.

Sovita paperikokoon:

Sovittaa sisällön sopimaan laitteeseen lisätyn paperin kokoon.

Kohdepaperikoko:

Valitsee tulostuksessa käytettävän paperikoon.

Vain pienennys:

Valitse tämä toiminto, jos haluat pienentää asiakirjan kokoa.

Paperinsyötön valikkovalinnat

Valitsee paperilähteen, josta laitteeseen syötetään paperia.

Kaikki sivut lähteestä:

Valitse **Automaattinen valinta**, jos haluat, että paperilähde valitaan automaattisesti tulostimen **Paperiasetus** -asetuksen mukaan.

Ensimmäinen sivu alkaen/jäljellä olevat alkaen:

Voit myös valita sivukohtaisen paperilähteen.

Valikon kansisivuasetukset

Tämä valikko ei käyttöjärjestelmäversiosta riippuen ehkä ole näkyvissä.

Kansisivun tulostus:

Valitse, tulostetaanko kansisivu. Jos haluat lisätä takakansisivun, valitse **Asiakirjan jälkeen**.

Kansisivun tyyppi:

Valitse kansisivun sisältö.

Työasetusten valikkovalinnat

Luottamuksellinen työ:

Voit kirjoittaa salasana tulostustyölle.

Käyttäjänimi:

Kirjoita käyttäjätunnus.

Työn nimi:

Kirjoita työn nimi.

Salasana:

Kirjoita salasana.

Tulostimen ominaisuuksien valikkovalinnat

Ominaisuudet:

Quality:

MediaType:

Valitse paperityyppi, jolle haluat tulostaa. Jos valitset asetukseksi **Määrittämätön**, paperilähteenä käytetään lähdettä, jonka paperityypiksi on tulostimen asetuksissa määritetty seuraava asetetus.

Tavalliset paperit: Recycled, Korkealaatuinen tavallinen paperi

Paperia ei kuitenkaan voida syöttää paperilähteestä, joka on kytketty pois päältä tulostimen kohdassa **Autom. valinta -asetukset**.

Print Quality:

Valitse käytettävä tulostuslaatu.

Väri:

Color Mode:

Valitse väri- tai mustavalkotulostus.

Press Simulation:

Voit valita CMYK-musteväriin simuloimaan offset-painon CMYK-väritoistoa.

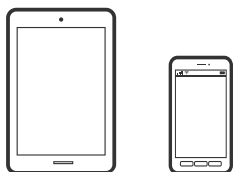
Muut:

Ink Save Mode:

Säästää mustetta vähentämällä tulostusjäljen tummuutta.

Asiakirjojen tulostaminen mobiililaitteista

Voit tulostaa asiakirjoja mobiililaitteista.



Tulostaminen Epson Smart Panel-sovelluksella

Epson Smart Panel on sovellus, jolla voit suorittaa helposti tulostintoimintoja, kuten tulostaminen, mobiililaitteelta. Voit yhdistää tulostimen ja mobiililaitteen langattoman verkon kautta ja tarkistaa mustetasot ja tulostimen tilan. Virhetilanteissa voit myös etsiä ratkaisuja ongelmiin.



Asenna Epson Smart Panel seuraavasta URL-osoitteesta tai QR-koodin avulla.

<https://support.epson.net/smpdl/>



Käynnistä Epson Smart Panel ja valitse sitten aloitusnäytöltä tulostusvalikko.

Asiakirjojen tulostaminen AirPrint-sovelluksella

AirPrint mahdollistaa välittömän langattoman tulostuksen iPhonesta, iPadista, iPod touchista ja Macistä ilman ohjainten asennusta tai ohjelmiston lataamista.



Huomautus:

Jos olet poistanut käytöstä paperin määrittämissi tulostimesi ohjauspaneelista, et voi käyttää AirPrint-toimintoa. Ota tarvittaessa viestit käyttöön alla olevan linkin tietojen mukaisesti.

1. Määritä tulostin langatonta tulostusta varten. Katso alla olevaa linkkiä.
<https://epson.sn>
2. Yhdistä Apple-laite samaan langattomaan verkkoon, jota tulostimesi käyttää.
3. Tulosta laitteelta tulostimelle.

Huomautus:

Katso lisätietoja Applen verkkosivuston AirPrint-sivulta.

Liittyvät tiedot

➔ ”Tulostus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein (iOS)” sivulla 167

Tulostaminen Epson Print Enablerilla

Voit tulostaa asiakirjoja, sähköposteja, valokuvia ja verkkosivuja langattomasti suoraan Android-puhelimesta tai -tablettista (Android v7.0 tai uudempi). Android-laite tunnistaa samaan langattomaan verkkoon liitetyn Epson-tulostimen parilla valinnalla.

Etsi ja asenna Epson Print Enabler Google Play -kaupasta.

Siirry Android-laitteella kohtaan **Asetukset**, valitse **Tulostus** ja ota Epson Print Enabler käyttöön. Jos käytät Android-sovellusta, esimerkiksi Chrome-selainta, voit tulostaa näytön sisällön napauttamalla valikossa olevaa kuvaketta.

Huomautus:

Jos tulostinta ei näy luettelossa, napauta **Kaikki tulostimet** ja valitse oikea tulostin.

Tulostaminen Mopria Print Service-sovelluksella

Mopria Print Service mahdollistaa langattoman tulostamisen Android-älypuhelimista ja -tableteista.

Voit asentaa Mopria Print Service -sovelluksen Google Play -sovelluskaupasta.



Lisätietoja on Moprian verkkosivustossa osoitteessa <https://mopria.org>.

Kirjekuoriin tulostaminen

Kirjekuorien tulostaminen tietokoneelta (Windows)

1. Lisää tulostimeen kirjekuoria.
”Ladataan kirjekuoria” sivulla 86
2. Avaa tulostettava tiedosto.
3. Avaa tulostinohjaimen ikkuna.
4. Valitse kirjekuoren koko **Yleiset**-välilehden kohdasta **Asiakirjan koko**, ja valitse sitten **Kirjekuori** kohdasta **Paperityyppi**.
5. Määritä tarvittaessa muita asetuksia **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia** -välilehdillä ja valitse sen jälkeen **OK**.
6. Valitse **Tulosta**.

Kirjekuorien tulostaminen tietokoneelta (Mac OS)

1. Lisää tulostimeen kirjekuoria.
”Ladataan kirjekuoria” sivulla 86
2. Avaa tulostettava tiedosto.
3. Avaa tulostusikkuna valitsemalla **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.
4. Valitse kooksi **Paperikoko**.
5. Valitse ponnahdusvalikosta **Tulostusasetukset**.
6. Valitse **Tulostusmateriaali**-asetukseksi **Kirjekuori**.
7. Määritä muut tarvittavat asetukset.
8. Valitse **Tulosta**.

Verkkosivujen tulostaminen

Verkkosivujen tulostaminen mobiililaitteista

Asenna Epson Smart Panel seuraavasta URL-osoitteesta tai QR-koodin avulla.

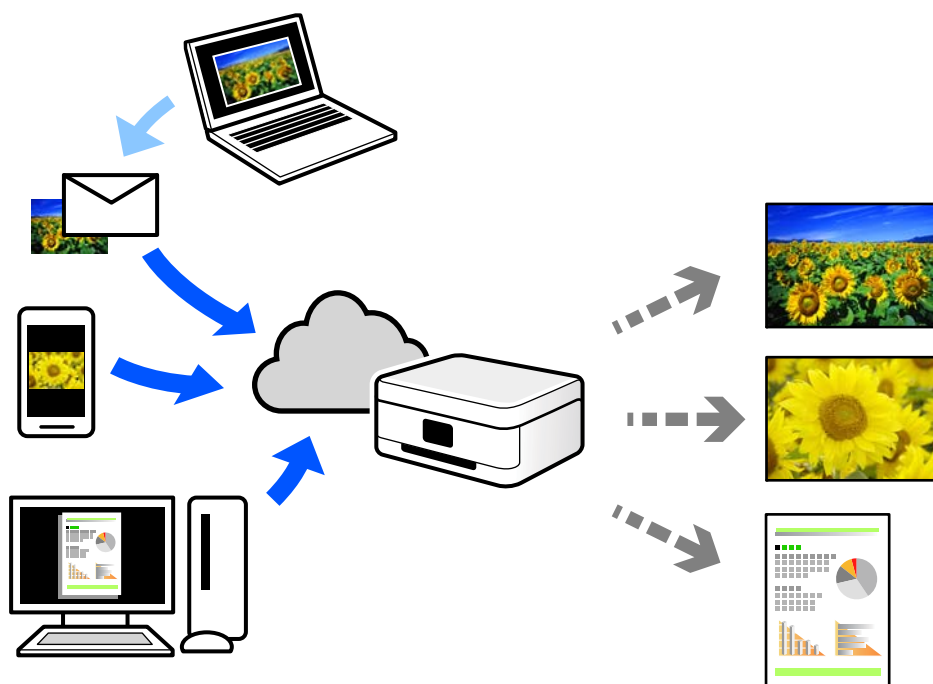
<https://support.epson.net/smpdl/>



Avaa tulostettava verkkosivu verkkoselainsovelluksessa. Napauta **Jaa** verkkoselainsovelluksen valikossa, Valitse **Smart Panel** ja aloita tulostus.

Tulostaminen pilvipalvelun kautta

Epson Connect -palvelun käyttö internetissä mahdollistaa tulostuksen älypuhelimesta, tabletista tai kannettavasta tietokoneesta milloin ja missä tahansa. Voit käyttää palvelua rekisteröimällä käyttäjän ja palvelun Epson Connect -palveluun.



Internetissä käytettävissä olevat toiminnot ovat seuraavat.

Email Print

Voit tulostaa sähköpostiviestejä ja liitetiedostoja, kuten asiakirjoja ja kuvia, etäkäyttöpaikasta esimerkiksi kotona tai työpaikalla olevaan tulostimeen lähettämällä sähköpostin ja liitetiedostot tulostimelle määritettyyn sähköpostiosoitteeseen.

Epson Smart Panel

Tämä sovellus on saatavana iOS- ja Android-laitteisiin ja mahdollistaa tulostamisen älypuhelimesta tai tabletista. Voit tulostaa asiakirjoja, kuvia ja verkkosivuja lähettämällä ne suoraan samassa langattomassa verkossa olevaan tulostimeen.

Remote Print Driver

Tämä on etätulostinohjaimen tukema jaettu tulostin. Voit tulostaa etätulostimeen valitsemalla tulostimen tavallisessa tulostusikkunassa.

Katso lisätietoja palvelun asentamisesta tai tulostamisesta Epson Connect -verkkoportaalista.


<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (vain Eurooppa)

Tulostimen kunnossapito

Kulutustavaroiden tilan tarkistus.	136
Paperikasetin syöttöongelmien korjaaminen (Paperikasetti).	137
Tulostuslaadun parantaminen.	137

Kulutustavaroiden tilan tarkistus

Voit tarkistaa likimääräiset mustetasot ja huoltorasian arvioidun käyttöiän tulostimen ohjauspaneelista. Valitse aloitusnäytöstä .

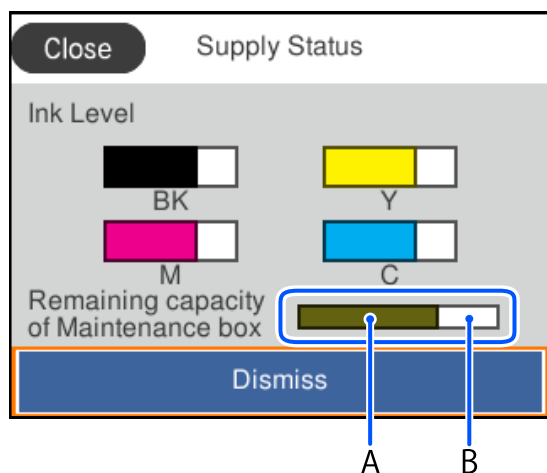
Valitse kohde, käytä ▲ ▼ ◀ ▶ -painikkeita ja paina sitten OK -painiketta.

Huomautus:

Huoltorasiassa oleva vapaa tila näkyy seuraavasti:

A: Vapaa tila

B: Jättemusteen määrä



Voit jatkaa tulostusta, kun muste vähissä -viesti näytetään. Vaihda mustepatruunat tarvittaessa.

Huomautus:

Arvioidut mustetasot ja huoltorasian arvioidun käyttöiän voi tarkistaa myös tulostinohjaimen tilanäytöstä.

Windows

Valitse **Huolto**-välilehdeltä **EPSON Status Monitor 3**.

Jos **EPSON Status Monitor 3** ei ole käytössä, valitse **Laajennusasetukset** -välilehdeltä **Huolto** ja sen jälkeen **Ota käyttöön EPSON Status Monitor 3**.

Mac OS

Apple-valikko > **Järjestelmäasetukset** > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulostus ja skannaus, Tulostus ja faksaus**) > Epson(XXXX) > **Valinnat ja tarvikkeet** > **Lisäohjelmat** > **Avaa tulostimen lisäohjelma** > **EPSON Status Monitor**

Liittyvät tiedot

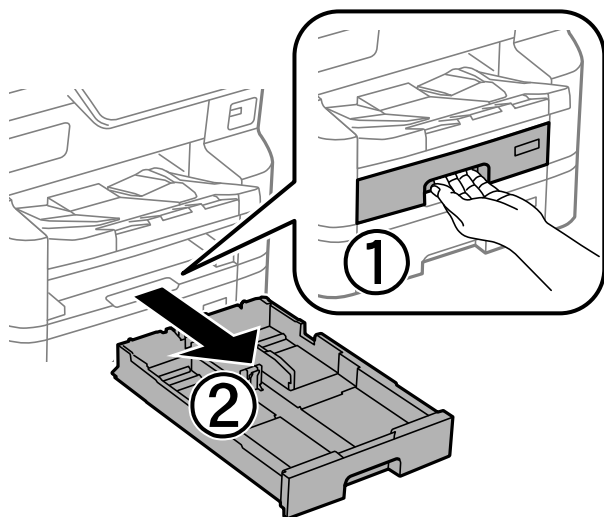
➔ ”On aika vaihtaa mustekasetit” sivulla 181

➔ ”On aika vaihtaa huoltorasia” sivulla 186

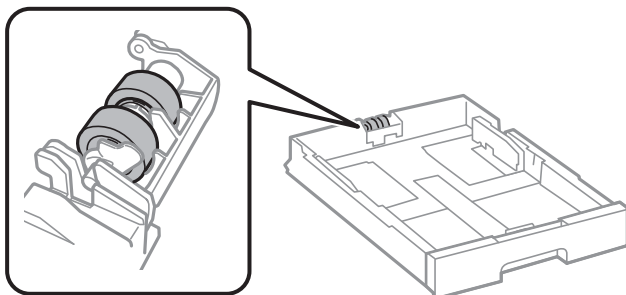
Paperikasetin syöttöongelmien korjaaminen (Paperikasetti)

Kun paperia ei ole syötetty oikein paperikasetti-syötöstä, puhdista sisällä oleva tela.

1. Vedä paperikasetti ulos.



2. Pyyhi rulla pehmeällä, kostealla liinalla.



Tärkeää:

Kuivan liinan käyttö voi vaurioittaa rullan pintaa.

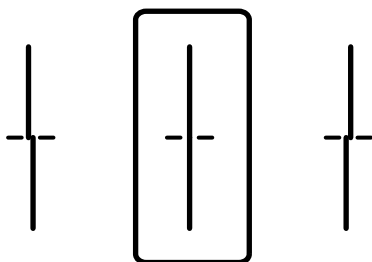
3. Aseta paperikasetti paikalleen.

Tulostuslaadun parantaminen

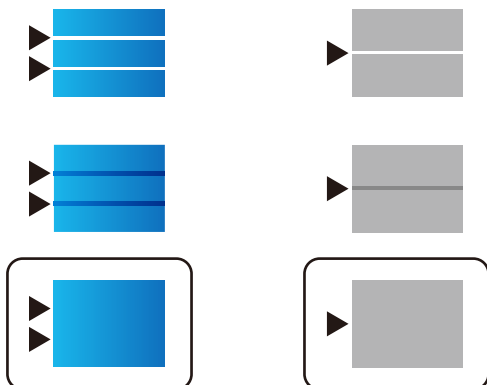
Tulostuslaadun säätö

Jos vaakaviivat ovat vinossa, kuvat ovat sumeita tai tulosteissa on vaakaviivoja, säädä tulostuslaatua. Jos haluat säätää tulostinlaatua paperikohtaisesti, tee tämä asetusta ensin. Asetusten arvo paperikohtaisesti palautetaan, jos teet nämä asetukset ennen paperin säätämistä.

1. Lisää tulostimeen tavallista A4-kokoista paperia.
2. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Kunnossapito**.
Valitse kohde, käytä ▲ ▼ ◀ ▶ -painikkeita ja paina sitten OK -painiketta.
3. Valitse **Tulostuslaadun säätäminen**.
4. Tulosta kohdistuskuvio näytössä näkyvien ohjeiden mukaisesti ja kohdista tulostuspää.
 Suorita kohdistus tämän kuvion avulla, jos tulosteiden pystyviivoitus on vinossa.
Etsi kuvio, jonka pystyviivat ovat vähiten vääriin kohdistettuja, ja syötä sen numero.



- Suorita kohdistus tämän kuvion avulla, jos tulosteessa vaakaviivoja säännöllisin välimatkoin.
Etsi ja syötä vähiten erottuneen ja päällekkäisen kuvion numero.



Tulostinlaadun säätäminen paperikohtaisesti

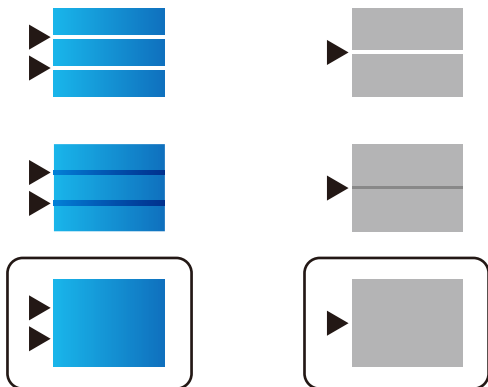
Tulostinlaadun asetusten tekeminen paperikohtaisesti. Tuetut paperilaadut: tavallinen paperi, korkealaatuinen paperi, esitulostettu paperi, väripaperi, kopiopaperi, kirjelomakepaperi ja paksu paperi 1.

1. Lataa paperi, jolle haluat säätää tulostinlaatua tulostimessa.
2. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Kunnossapito**.
Valitse kohde, käytä ▲ ▼ ◀ ▶ -painikkeita ja paina sitten OK -painiketta.
3. Valitse **Tulostuslaadun säätäminen paperin mukaan**.
4. Valitse, kuinka säädät **Tulosta kuvio** tai **Syötä asetusarvo**.
5. Valitse tulostimeen lisäämäsi paperin tyyppi.

6. Kohdista tulostuspää näyttöön tulevien ohjeiden mukaisesti.

Tämä malli linjaa paperin, jos tulosteessa on vaakaviivoja säännöllisin välimatkoin.

Etsi ja syötä vähiten erottuneen ja päällekkäisen kuvion numero.



Huomautus:

Kun tulostat paperin, jonka laatua voidaan säätää, valitse **Automaattinen valinta (tavallinen paperi)** tulostimen ohjaimella kohta **Paperityyppi**, jolloin säätöarvoa käytetään automaattisesti.

7. Tietonäyttö suljetaan tästä.


Jos tulostuslaatu ei parane tämän säädön tekemisen jälkeen, määritä vakiosäätöarvot toiminnolla **Tulostuslaadun säätäminen** ja suorita säädöt sitten uudelleen paperin tyyppin mukaan.

Tulostuspään tarkistaminen ja puhdistaminen

Jos suuttimet ovat tukossa, tulosteet näyttävät haalistuneilta tai niissä voi olla raitoja tai odottamattomia värejä. Jos suuttimet ovat pahasti tukossa, tulostin tulostaa tyhjän arkin. Jos tulostuslaatu on heikentynyt, suorita ensin suutintarkistus tarkistaaksesi, ovatko suuttimet tukossa. Jos suuttimet ovat tukossa, puhdista tulostuspää.



Tärkeää:


- Älä avaa tulostimen etukantta tai sammuta tulostinta tulostuspään puhdistuksen aikana. Jos tulostuspään puhdistusta ei tehdä loppuun saakka, tulostaminen voi estyä kokonaan.
- Pään puhdistaminen kuluttaa mustetta ja sitä ei tule suorittaa useammin, kuin on tarpeen.
- Kun muste on vähissä, et pysty ehkä puhdistamaan tulostuspäätä.
- Jos tulostuslaatu ei parantunut 4:n suutintarkistuksen ja puhdistuksen jälkeen, odota vähintään 6 tuntia tulostamatta, suorita suutintarkistus vielä kerran uudelleen ja toista sitten pään puhdistus, jos on tarpeen. Suosittelemme sammuttamaan tulostimen painamalla  -painiketta. Jos tulostuslaatu ei edelleenkään parantunut, ota yhteys Epson-tukeen.
- Tulostuspään kuivumisen estämiseksi älä irrota tulostinta verkkovirrasta virran ollessa kytkettynä.

Voit tarkistaa ja puhdistaa tulostuspään tulostimen ohjauspaneelista.

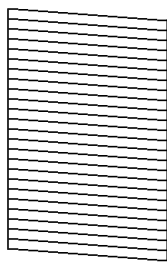
1. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Kunnossapito**.

Valitse kohde, käytä ▲ ▼ ◀ ▶ -painikkeita ja paina sitten OK -painiketta.

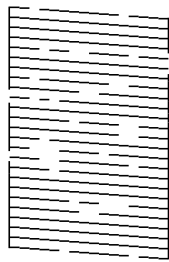
2. Valitse **Tulostuspään suutintarkistus**.

3. Lisää paperia ja tulosta suuttimen testikuvio noudattamalla näytössä näkyviä ohjeita.
4. Tarkista tulostettua kuviota.
 - Jos niissä on katkonaisia viivoja tai segmenttejä puuttuu, kuten "NG"-kuviossa, tulostuspään suuttimet ovat ehkä tukossa. Siirry seuraavaan vaiheeseen.
 - Jos et näe katkenneita viivoja tai puuttuvia kohtia, kuten seuraavassa "OK"-kuviossa, suuttimet eivät ole tukossa. Tulostinpään puhdistamista ei tarvita. Lopeta valitsemalla .

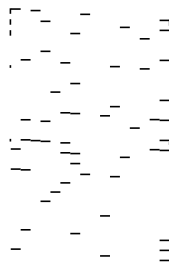
A) OK




B) NG



C) NG



5. Valitse .
6. Noudata näytön ohjeita ja puhdistat tulostuspää.
7. Kun puhdistus on valmis, tulosta suuttimen testikuvio uudelleen näytön ohjeiden mukaisesti. Toista puhdistus ja kuvio, kunnes kaikki viivat on kokonaan tulostettu.

Huomautus:

Voit tarkistaa ja puhdistaa tulostuspään myös tulostinohjaimesta.

- Windows

Valitse **Huolto**-välilehdeltä **Tul.pään suutintarkistus**.

- Mac OS

Apple-valikko > **Järjestelmäasetukset** > **Tulostimet ja skannerit (tai Tulostus ja skannaus, Tulostus ja faksaus)** > Epson(XXXX) > **Valinnat ja tarvikkeet** > **Lisäohjelmat** > **Avaa tulostimen lisäohjelma** > **Tul.pään suutintarkistus**

Suuttimen tukkeutumisen estäminen

Käynnistä ja sammuta tulostin aina virtapainikkeesta.

Varmista, että virtavallo on sammunut ennen kuin kytket virtajohdon irti.

Itse muste voi sekin kuivua, jos sitä ei peitetä asianmukaisesti. Varmista, että tulostuspää peitetään asianmukaisesti, kuten täytekylnäkin peitetään korkilla, jottei sen muste kuivuisi.

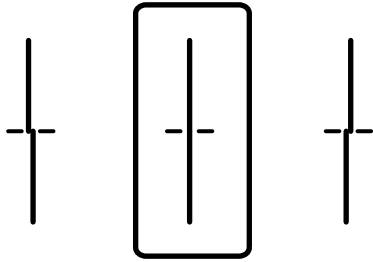
Kun virtajohto kytketään irti tai sähköt katkeavat tulostimen ollessa päällä, tulostuspäätä ei ehkä peitetä oikein. Jos tulostuspää jätetään tähän tilaan, se kuivuu ja sen suuttimet (joista muste tulee ulos) tukkeutuvat.

Käynnistä ja sammuta tulostin näissä tapauksissa mahdollisimman pian uudelleen, jotta tulostuspää peittyi.

Viivoituksen kohdistaminen

Mikäli pystyviivoitus on vinossa, kohdistat viivoitus.

1. Lisää tulostimeen tavallista A4-kokoista paperia.
2. Valitse aloitusnäytöltä **Asetukset**.
3. Valitse **Kunnossapito** > **Viivoituskohdistus**.
4. Tulosta kohdistuskuvio näyttöön tulevien ohjeiden mukaisesti.
5. Kohdista viivoitus näyttöön tulevien ohjeiden mukaisesti. Etsi kuvio, jonka pystyviivat ovat vähiten väärin kohdistetut ja syötä sen numero.



Paperipolun puhdistaminen mustetahroista

Jos tulosteet ovat edelleen tahriintuneita tai naarmuuntuneita, puhdista sisällä oleva rulla.



Tärkeää:

Älä käytä pyyhkepaperia tulostimen sisäpuolen puhdistamiseen. Paperipyyhkeen nukka saattaa tukkia tulostuspään suuttimet.

1. Lisää A4-kokoista tavallista paperia puhdistettavaan paperilähteeseen.
2. Valitse aloitusnäytöltä **Asetukset**.
Valitse kohde, käytä ▲ ▼ ◀ ▶ -painikkeita ja paina sitten OK -painiketta.
3. Valitse **Kunnossapito** > **Paperiohjaimen puhdistus**.
4. Valitse paperilähde ja noudata näytön ohjeita paperipolun puhdistamiseksi.

Huomautus:

Toista tätä toimenpidettä, kunnes paperissa ei ole väritahroja. Jos tulosteet ovat edelleen tahriintuneita, puhdista muut paperilähteet.

Näissä tilanteissa

Kun tietokone vaihdetaan.	143
Sovellusten asentaminen tai asennuksien poistaminen erikseen.	143
Tietokoneen yhteysasetusten määrittäminen.	149
Tulostimen verkkoyhteyden tilan tarkistus (Verkkoyhteysraportti).	149
Yhdistäminen suoraan tulostimeen (Wi-Fi Direct).	150
Yhteyden vaihtaminen Wi-Fi:stä USB-yhteyteen.	154
Käyttäjätunnuksen määrittäminen tulostinohjaimen (Windows).	155
Tulostimen siirtäminen ja kuljettaminen.	156

Kun tietokone vaihdetaan

Seuraavan saa suorittaa vain, jos käyttäjän toiminnot ovat sallittuja.

Sinun on asennettava tulostinohjan ja muu ohjelmisto uuteen tietokoneeseen.

Siirry seuraavalle verkkosivustolle ja anna tuotteen nimi. Siirry kohtaan **Asetus** ja aloita määrittäminen. Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

<https://epson.sn>

Sovellusten asentaminen tai asennuksien poistaminen erikseen

Liitä tietokone verkkoon ja asenna uusimmat sovellusversiot verkkosivustolta. Kirjaudu tietokoneelle pääkäyttäjänä. Anna pyydettyä järjestelmänvalvojan salasana.

Sovellusten asentaminen erikseen

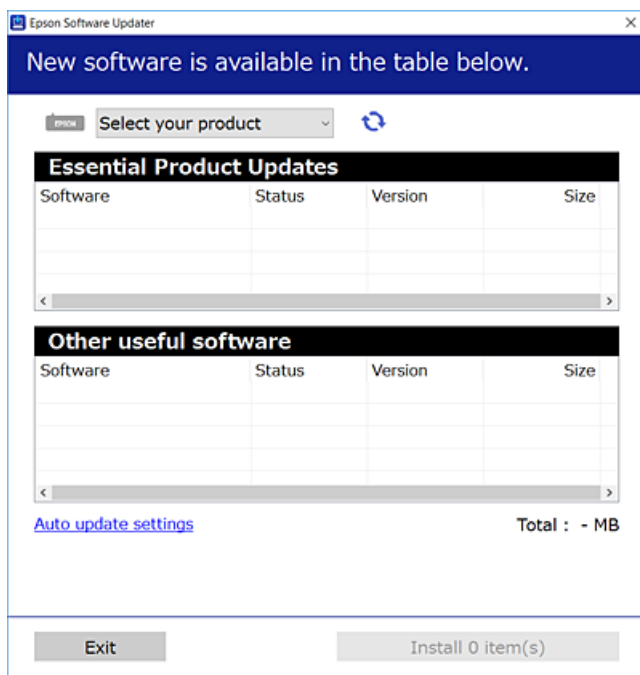
Huomautus:


- Jos asennat sovelluksen uudelleen, sinun on ensin poistettava sen asennus.
- Voit ladata uusimmat sovellukset Epsonin verkkosivustosta.
<http://www.epson.com>
- Jos käytössä on Windows Server, et voi käyttää Epson Software Updater -päivitysohjelmää. Lataa uusimmat sovellukset Epsonin verkkosivustosta.

1. Varmista, että tulostimen ja tietokoneen välinen tietoliikenne toimii ja että tulostimesta on Internet-yhteys.

2. Käynnistä EPSON Software Updater.

Esimerkkikuva on Windows-järjestelmästä.



3. Jos käytössä on Windows-järjestelmä, valitse tulostin ja tarkista uusimmat sovellukset valitsemalla .
4. Valitse sovellukset, jotka haluat asentaa tai joiden asennuksen haluat poistaa, ja napsauta asennuspainiketta.



Tärkeää:

Älä sammuta tulostinta tai irrota virtajohtoa, ennen kuin päivitys on valmis. Tämä voi aiheuttaa tulostimen toimintahäiriön.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Ohjelmiston ja laiteohjelmiston päivitysovellus (Epson Software Updater)” sivulla 218
- ➔ ”Sovellusten asennusten poistaminen” sivulla 147

Asennetun Epson-tulosinohjaimen aitouden tarkistaminen — Windows

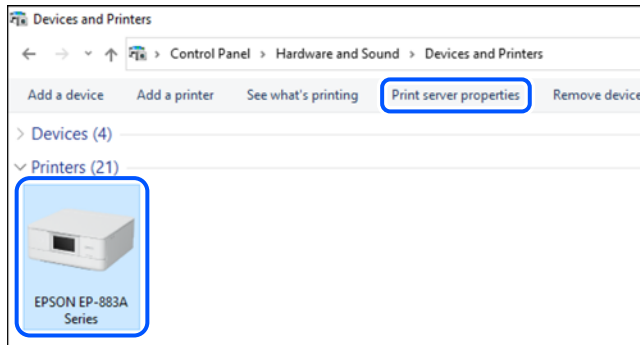
Voit tarkistaa, onko tietokoneellesi asennettu aito Epson-tulostinohjain, jollakin seuraavista tavoista.

- Windows 11

Napsauta Käynnistä-painiketta ja valitse sitten **Asetukset > Bluetooth ja laitteet > Tulostimet ja skannerit** ja napsauta sitten **Tulostuspalvelimen ominaisuudet** -kohdassa **Liitännäiset asetukset**.

- ❑ Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2

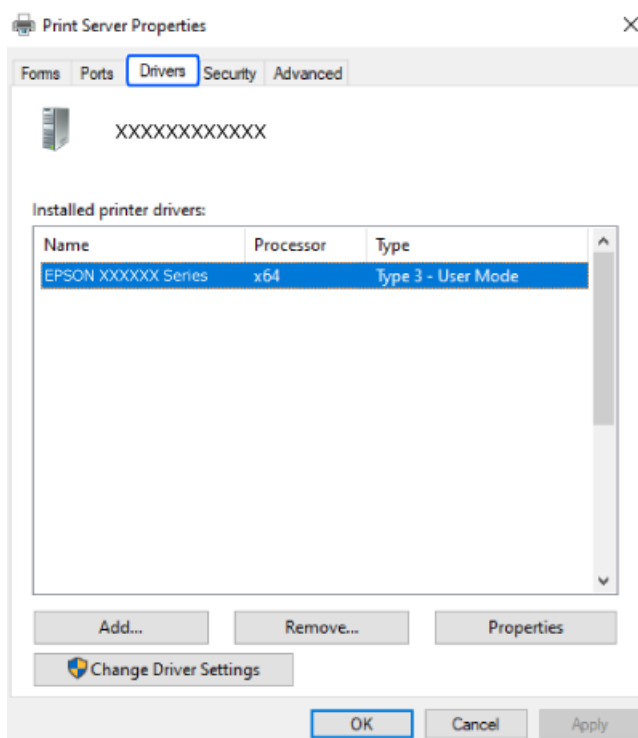
Valitse **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet (Tulostimet, Tulostimet ja faksit)** kohdassa **Laitteisto ja ääni**, napsauta tulostimen kuvaketta ja napsauta sitten ikkunan yläreunassa **Tulostuspalvelimen ominaisuudet**.



- ❑ Windows Server 2008

Napsauta hiiren kakkospainikkeella **Tulostimet**-kansiota ja valitse sitten **Suorita järjestelmänvalvojana > Palvelimen ominaisuudet**.

Tarkista **Ohjaimet**-välilehti. Jos tulostimesi nimi näytetään luettelossa, tietokoneellesi on asennettu aito Epson-tulostinohjain.



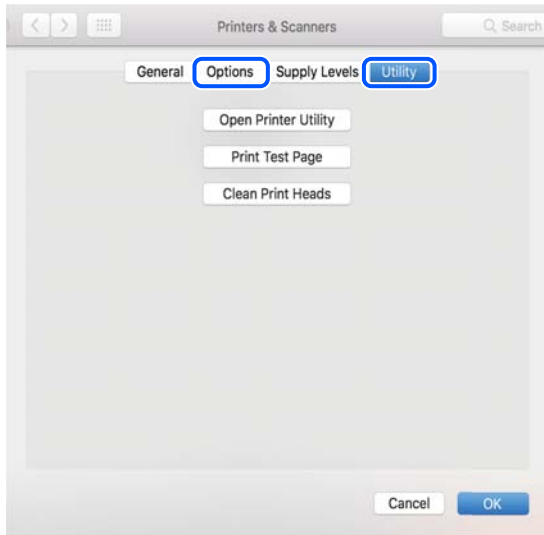
Liittyvät tiedot

➔ ”Sovellusten asentaminen erikseen” sivulla 143

Asennetun Epson-tulostinohjaimen aitouden tarkistaminen — Mac OS

Voit tarkistaa, onko tietokoneellesi asennettu aito Epson-tulostinohjain, jollakin seuraavista tavoista.

Valitse Applen valikosta **Järjestelmäasetukset** (tai **Järjestelmäasetukset**) > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet**: jos ikkunassa näytetään **Valinnat**-välilehti ja **Apuohjelma**-välilehti, tietokoneellesi on asennettu aito Epson-tulostinohjain.



Liittyvät tiedot

➔ ”Sovellusten asentaminen erikseen” sivulla 143

PostScript-tulostinajurin asentaminen

PostScript-tulostinajurin asentaminen — Windows

1. Aloita asennusprosessi valitsemalla yksi seuraavista vaihtoehdoista.
 - Lataaminen verkkosivustosta.**

Käytä tulostinta seuraavalta verkkosivulta, lataa PostScript-tulostinohjain ja suorita suoritustiedosto.
<http://www.epson.eu/Support> (Eurooppa)
<http://support.epson.net/> (Euroopan ulkopuolella)
 - Ohjelmistolevyn käyttäminen (malleissa, joiden mukana toimitetaan ohjelmistolevy ja ohjelmistolevy on saatavilla)**

Asenna ohjelmistolevy tietokoneeseen, käytä seuraavaa kansiopolkua ja suorita SETUP64.EXE (tai SETUP.EXE).
Driver\PostScript\WINX64 (tai WINX86)\SETUP\SETUP64.EXE (tai SETUP.EXE)
2. Valitse käytössä oleva tulostin.
3. Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

4. Valitse yhteystavaksi verkkoyhteys tai USB-yhteys.
 - Verkkoyhteys.**
Näytölle tulee lista saatavilla olevista tulostimista samassa verkossa.
Valitse tulostin, jota haluat käyttää.
 - USB-yhteys.**
Yhdistä tulostin tietokoneeseen näyttöön tulevien ohjeiden mukaisesti.
5. Asenna PostScript-tulostinohjain näyttöön tulevien ohjeiden mukaisesti.

PostScript-tulostinajurin asentaminen — Mac OS

Lataa tulostinohjain Epsonin verkkosivustosta ja asenna se.

<http://www.epson.eu/Support> (Eurooppa)

<http://support.epson.net/> (Euroopan ulkopuolella)

Ohjaimen asennukseen tarvitaan IP-osoite.

Valitse tulostimen aloitusnäytössä oleva verkkokuvake ja vahvista sitten tulostimen IP-osoite valitsemalla aktiivinen yhteystapa.

Aidon Epson-tulostimen lisääminen (vain Mac OS)

1. Valitse **Järjestelmäasetukset** (tai **Järjestelmäasetukset**) Apple -valikosta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**).
2. Napsauta **+** (tai **Lisää tulostin, skanneri tai faksi**) ja valitse sitten tulostimesi näytössä.
3. Tee seuraavat asetukset.
 - macOS Monterey (12.x) tai uudempi
Napsauta **Valitse ohjelmisto** kohdassa **Käytä**, valitse tulostin näkyviin tulevassa näytössä ja napsauta sitten **OK**.
 - Mac OS X Mavericks (10.9.5) – macOS Big Sur (11.x)
Valitse tulostimesi kohdassa **Käytä**.
4. Napsauta **Lisää**.


Huomautus:

 - Jos tulostin ei ole luettelossa, tarkista, että se on asennettu tietokoneeseen oikein ja että se on päällä.
 - Jos käytät USB-, IP- tai Bonjour-yhteyttä, määritä valinnainen paperikasettiyksikkö manuaalisesti tulostimen lisäämisen jälkeen.


Sovellusten asennusten poistaminen

Kirjaudu tietokoneelle pääkäyttäjänä. Anna pyydetessä järjestelmänvalvojan salasana.

Sovellusten asennusten poistaminen — Windows

1. Sammuta tulostin painamalla -painiketta.
2. Sulje kaikki käynnissä olevat sovellukset.
3. Avaa **Ohjauspaneeli**:
 - Windows 11
Napsauta käynnistyspainiketta ja valitse sitten **Kaikki sovellukset > Windows-työkalut > Ohjauspaneeli**.
 - Windows 10/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016
Napsauta käynnistyspainiketta ja valitse **Windows-järjestelmä > Ohjauspaneeli**.
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Valitse **Työpöytä > Asetukset > Ohjauspaneeli**.
 - Windows 7/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008
Napsauta aloituspainiketta ja valitse **Ohjauspaneeli**.
4. Avaa **Poista ohjelman asennus** (tai **Lisää tai poista sovellus**):
Valitse **Ohjelmat**-kohdasta **Poista ohjelma**.
5. Valitse sovellus, jonka haluat poistaa.
Tulostinohjainta ei voi poistaa, jos järjestelmässä on meneillään tulostustöitä. Poista työt tai odota että ne ovat tulostuneet ennen asennuksen poistamista.
6. Sovellusten poistaminen:
Valitse **Poista tai muuta** tai **Poista asennus**.
Huomautus:
*Jos Käyttäjätilien valvonta -ikkuna on näkyvässä, valitse **Jatka**.*
7. Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

Sovellusten asennusten poistaminen — Mac OS

1. Lataa Uninstaller EPSON Software Updater -toiminnolla.
Kun Uninstaller on ladattu, sitä ei tarvitse ladata uudelleen aina, kun haluat poistaa sovelluksen.
2. Sammuta tulostin painamalla -painiketta.
3. Jos haluat poistaa tulostinohjaimen asennuksen, valitse **Järjestelmäasetukset** (tai **Järjestelmäasetukset**) Apple -valikosta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skanna**, **Tulosta ja faksaa**), ja poista tulostin käytössä olevien tulostimien luettelosta.
4. Sulje kaikki käynnissä olevat sovellukset.
5. Valitse **Siirry > Sovellukset > Epson Software > Uninstaller**.

6. Valitse poistettava sovellus ja valitse sitten **Poista asennus**.



Tärkeää:

Uninstaller poistaa tietokoneelta kaikki Epson-mustesuihkutulostimet. Jos käytössä on useampia Epson-mustesuihkutulostimia ja haluat poistaa vain osan niistä, poista ensin kaikki ja asenna sitten tarvittavat laiteohjaimet uudelleen.

Huomautus:

*Jos poistettavaa sovellusta ei löydy sovellusluettelosta, Uninstaller ei pysty poistamaan asennusta. Valitse tällöin **Siirry** > **Sovellukset** > **Epson Software**. Valitse sitten poistettava sovellus ja vedä se roskakoriin.*

Liittyvät tiedot

➔ ”Ohjelmiston ja laiteohjelmiston päivitysovellus (Epson Software Updater)” sivulla 218

Tietokoneen yhteysasetusten määrittäminen

Noudata järjestelmänvalvojan antamia ohjeita, kun liität tulostimen.


Siirry seuraavalle verkkosivustolle ja anna tuotteen nimi. Siirry kohtaan **Asetus** ja aloita määrittys.

<https://epson.sn>

Jos haluat määrittää tulostimen jaetuksi tulostimeksi verkkoon, valitse verkossa oleva tulostin ja aloita määrittys.

Tulostimen verkkoyhteyden tilan tarkistus (Verkkoyhteysraportti)

Voit tarkistaa tulostimen ja langattoman reitittimen välisen tilan tulostamalla verkkoyhteysraportin.

1. Valitse aloitusnäytöltä .

Valitse kohde, käytä ▲ ▼ ◀ ▶ -painikkeita ja paina sitten OK -painiketta.

2. Valitse **Tiedot** > **Kun et voi muodostaa yhteyttä verkkoon** > **Verkkoyhteyden tarkistus**.

Yhteyden tarkistus alkaa.

3. Tulosta verkkoyhteysraportti noudattamalla tulostimen näytön ohjeita.

Jos laitteessa on tapahtunut virhe, ota yhteys järjestelmänvalvojaan.

Liittyvät tiedot

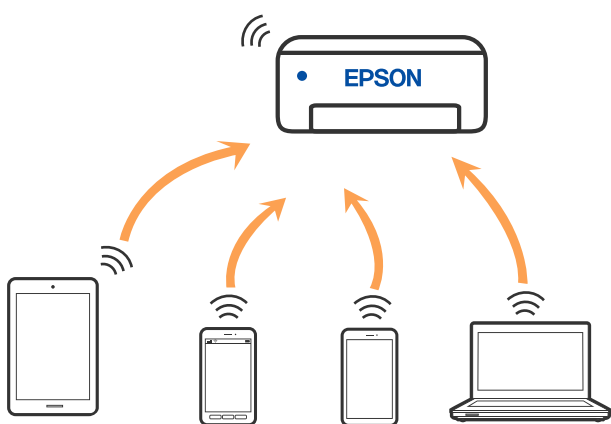
➔ ”Viestit ja ratkaisut verkkoyhteysraportissa” sivulla 59

Yhdistäminen suoraan tulostimeen (Wi-Fi Direct)

Wi-Fi Direct (Simple AP) mahdollistaa laitteen liittämisen suoraan tulostimeen ilman langatonta reititintä sekä tulostamisen.

Tietoa Wi-Fi Direct -toiminnosta

Käytä tätä yhteysmenetelmää, jos Wi-Fi ei ole käytettävissä kotona tai toimistossa tai jos haluat liittää tulostimen ja tietokoneen tai mobiililaitteen suoraan. Tässä tilassa tulostin toimii langattomana reitittimenä. Voit kytkeä laitteet tulostimeen ilman erillistä langatonta reititintä. Tulostimeen suoraan liitetyt älylaitteet eivät voi kuitenkaan kommunikoida keskenään tulostimen kautta.



Tulostin voidaan liittää samanaikaisesti Wi-Fi- tai Ethernet-yhteydellä sekä Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteydellä. Jos käynnistät verkkoyhteyden Wi-Fi Direct (Simple AP) -tilassa, kun tulostin on liitetty Wi-Fi-yhteydellä, Wi-Fi-yhteys katkaistaan väliaikaisesti.

Liittäminen laitteisiin Wi-Fi Direct -sovelluksella

Tällä menetelmällä voit liittää tulostimen suoraan laitteisiin ilman langatonta reititintä.

Huomautus:

iOS- ja Android-laitteissa yhteys on helppo muodostaa Epson Smart Panel -sovelluksella.

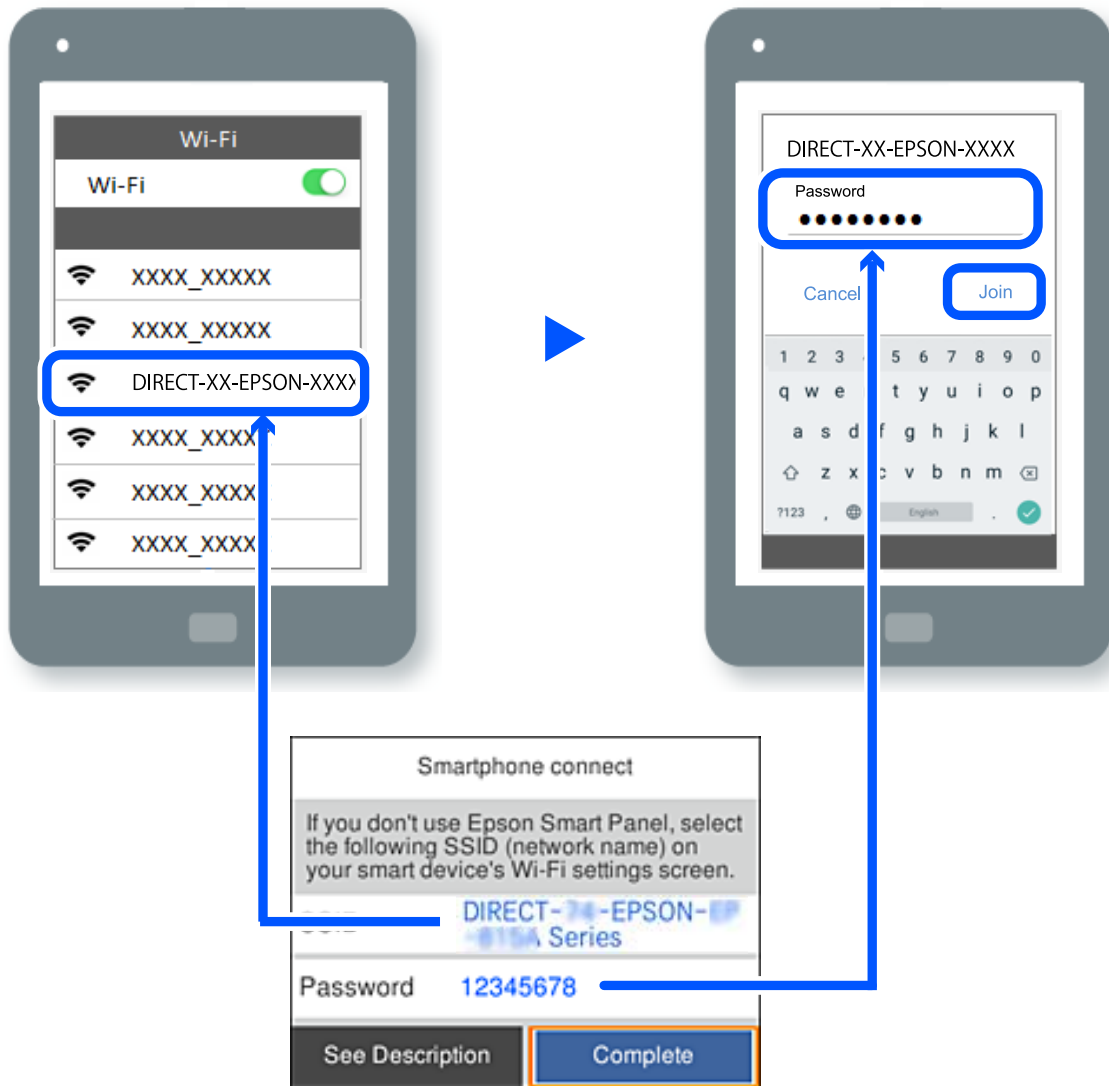
Tulostimen ja yhdistettävän laitteen asetukset määritetään vain kerran. Sinun ei tarvitse tehdä näitä asetuksia uudelleen, ellei poista Wi-Fi Direct -toimintoa käytöstä tai palauta verkkoasetuksia oletusasetuksiin, sinun ei tarvitse tehdä näitä asetuksia uudelleen.

1. Valitse aloitusnäytöltä **Wi-Fi**.

Valitse kohde, käytä ▲ ▼ ◀ ▶ -painikkeita ja paina sitten OK -painiketta.

2. Valitse **Wi-Fi Direct**.
3. Paina OK-näppäintä.
4. Valitse **Muut menetelmät**.
5. Valitse **Muut OS-laitteet**.

6. Valitse tulostimen ohjauspaneelissa näkyvä SSID-tunnus älylaitteen Wi-Fi-näytössä ja syötä sitten salasana.



7. Valitse älylaitteen tulostussovellusnäytössä tulostin, johon haluat muodostaa yhteyden.

8. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Valmis**.

Voit yhdistää tulostimeen aiemmin liitetyt laitteet tulostimeen uudelleen valitsemalla verkon nimen (SSID) älylaitteen Wi-Fi-näytössä.

Huomautus:


Jos käytössä on iOS-laite, voit myös muodostaa yhteyden skannaamalla QR-koodin iOS-laitteen vakiokameralla. Lisätietoja on seuraavassa linkissä: <https://epson.sn>.

Liittäminen tietokoneeseen Wi-Fi Direct -verkolla

Kun tulostin ja tietokone on liitetty Wi-Fi Directillä, et voi käyttää tietokoneella internetiä. Jos sinun on yhdistettävä tulostimeen jatkuvasti, on suositeltavaa käyttää Wi-Fi-yhteyttä.

1. Siirry Epsonin verkkosivustolle ja lataa tulostimeen liitettävälle tietokoneelle tulostinohjain.

<http://www.epson.com>

2. Valitse  ja valitse sitten **Wi-Fi Direct**.

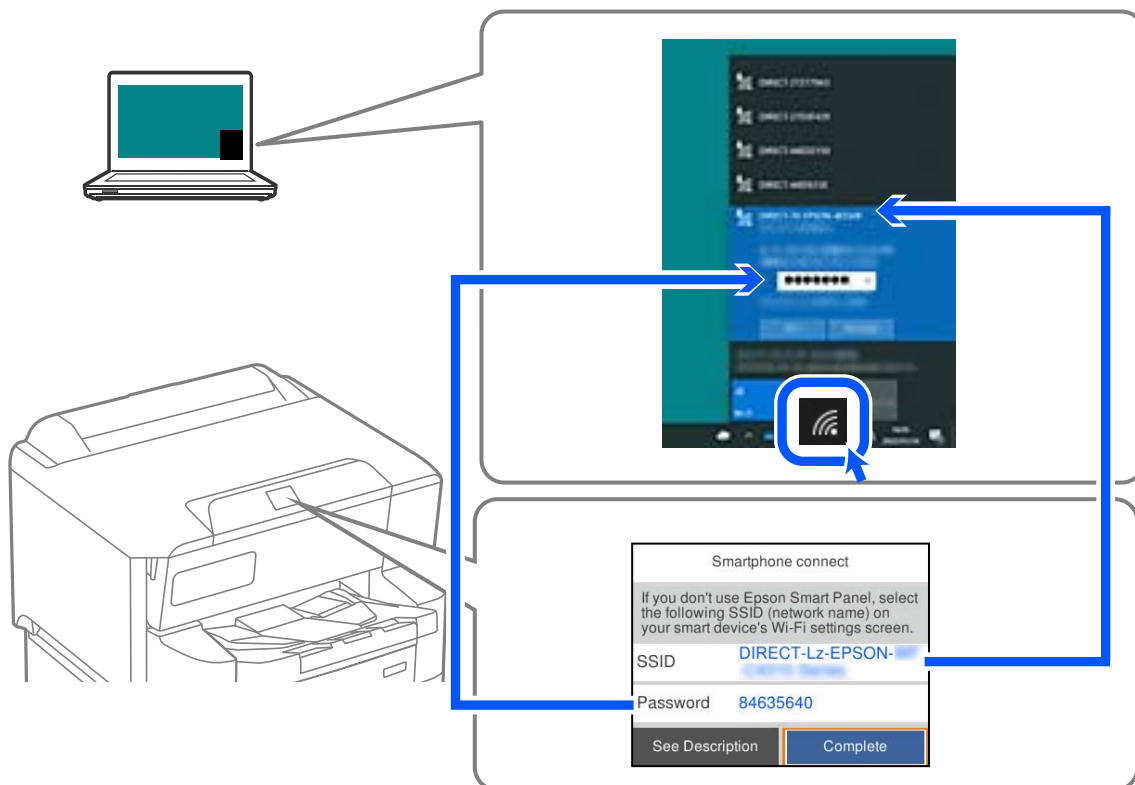
3. Valitse **Käynnistä asetus**.

4. Valitse **Muut menetelmät**.

5. Valitse **Muut OS-laitteet**.

Näkyviin tulee tulostimen **Verkkonimi (SSID)** ja **Salasana** Wi-Fi Directiä varten.

6. Valitse tietokoneen verkkoyhteyksinäytössä tulostimen ohjauspaneelissa näkyvä SSID-tunnus ja syötä sitten salasana.



7. Kaksoisnapsauta ladattua tulostinohjainta tietokoneessa asentaaksesi sen.

Noudata näytössä näkyviä ohjeita.

8. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Valmis**.

Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteyden katkaiseminen

Huomautus:

Kun Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteys poistetaan käytöstä, kaikkien tulostimeen Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteydellä liitettyjen tietokoneiden ja älylaitteiden yhteys katkeaa. Jos haluat katkaista tietyn laitteen yhteyden, katkaise se laitteesta tulostimen sijaan.

1. Valitse **Wi-Fi** tulostimen aloitusnäytöllä.

Valitse kohde, käytä ▲ ▼ ◀ ▶ -painikkeita ja paina sitten OK -painiketta.

2. Valitse **Wi-Fi Direct**.

Näytössä annetaan Wi-Fi Direct -tiedot.

3. Paina OK-painiketta.

4. Valitse .

5. Valitse **Poista Wi-Fi Direct käytöstä**.

6. Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

Wi-Fi Direct (Simple AP) -asetusten, kuten SSID:n, muuttaminen

Jos Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteys on käytössä, voit vaihtaa asetuksia kohdasta **Wi-Fi** > **Wi-Fi Direct** >

Käynnistä asetukset > . Valittavana ovat seuraavat valinnat.

Muuta verkkonimeä

Vaihda sen Wi-Fi Direct (Simple AP) -verkon nimi (SSID), jota käytetään yhteyden muodostamiseen tulostimeen. Voit määrittää verkon nimen (SSID) ASCII-merkeissä, jotka näkyvät ohjauspaneelin ohjelmistonäppäimistöissä. Nimessä voi olla enintään 22 merkkiä.

Kun vaihdat verkon nimen (SSID), kaikki kytketyt laitteet irrotetaan. Käytä verkon verkoston nimeä (SSID), jos haluat muodostaa yhteyden laitteeseen uudelleen.

Vaihda salasana

Vaihda Wi-Fi Direct (Simple AP) -salasana, jota käytetään yhteyden muodostamiseen tulostimelle. Voit määrittää salasanan ASCII-merkeissä, jotka näkyvät ohjauspaneelin ohjelmistonäppäimistöissä. Voit käyttää 8–22 merkkiä.

Kun vaihdat salasanan, kaikki kytketyt laitteet irrotetaan. Käytä uutta salasanaa, jos haluat muodostaa yhteyden laitteeseen uudelleen.

Muuta taajuusalue

Voit vaihtaa tulostimen Wi-Fi Direct -yhteyksissä käytettävän taajuusalueen. Voit valita 2,4 GHz:n tai 5 GHz:n taajuusalueen.

Jos vaihdat taajuusalueen, kaikkien tulostimeen kytkettyinä olevien laitteiden yhteydet katkeavat. Muodosta yhteydet uudelleen.

Huomaa, että jos taajuusalueeksi valitaan 5 GHz, et voi liittää tulostimeen laitteita, jotka eivät tue 5 GHz:n taajuusaluetta.

Poista Wi-Fi Direct käytöstä

Poista Wi-Fi Direct (Simple AP) -asetukset tulostimesta. Kun tämä asetus poistetaan käytöstä, kaikki tulostimeen Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteydellä liitetyt laitteet kytetään irti.

Palauta oletusasetukset

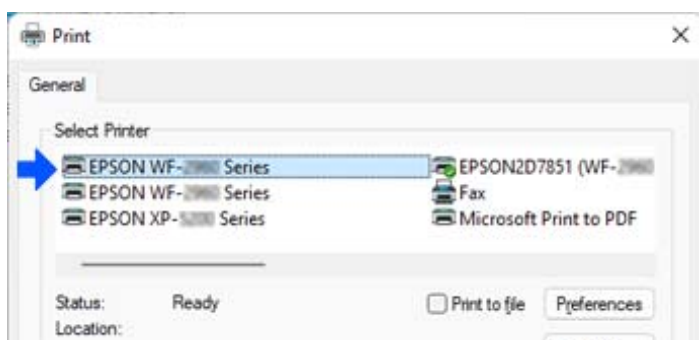
Palauttaa kaikki Wi-Fi Direct (Simple AP) -asetukset oletusasetuksiin.

Kaikki tulostimelle tallennetut älylaitteen Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteystiedot poistetaan.

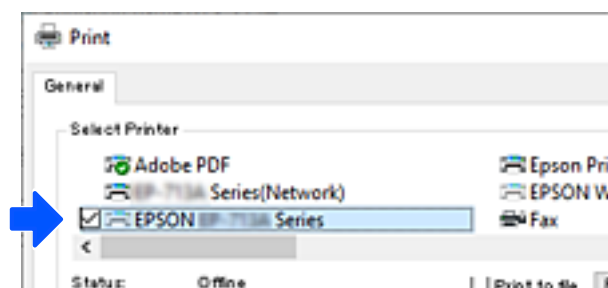
Yhteyden vaihtaminen Wi-Fi:stä USB-yhteyteen

Toimi seuraavasti, jos käyttämäsi Wi-Fi-yhteys on epävakaata, tai jos haluat vaihtaa vakaampaan USB-yhteyteen.

1. Liitä tulostin tietokoneeseen USB-kaapelilla.
2. Valitse tulostin, jota ei ole merkitty (XXXXX), kun tulostat USB-yhteydellä.
XXXXX-kohdassa näkyy käyttöjärjestelmäversiosta riippuen tulostimen nimi tai ”Verkko”.
Windows 11 -esimerkki



Windows 10 -esimerkki



Jos tulostinta ei tunnisteta, kun tulostin on liitetty tietokoneeseen USB-kaapelilla, tulostimen järjestelmänvalvoja on voinut rajoittaa ulkoisen liitännän käyttöä. Ota yhteys järjestelmänvalvojaan.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Taka” sivulla 22
- ➔ ”USB-laiteyhteyksien rajoittaminen” sivulla 271

Käyttäjätunnuksen määrittäminen tulostinohjaimeen (Windows)

Jos käytönvalvontatoiminto on käytössä tulostimessa, voit tulostaa tulostinohjaimista lisäämällä käyttäjätunnustiedot todennusta tukevaan ohjaimeen.

Tässä osiossa kerrotaan, miten käyttäjätunnustiedot tallennetaan aitoon Epson-tulostinohjaimeen.

1. Avaa Epson-tulostinohjaimen ikkuna.
2. Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.

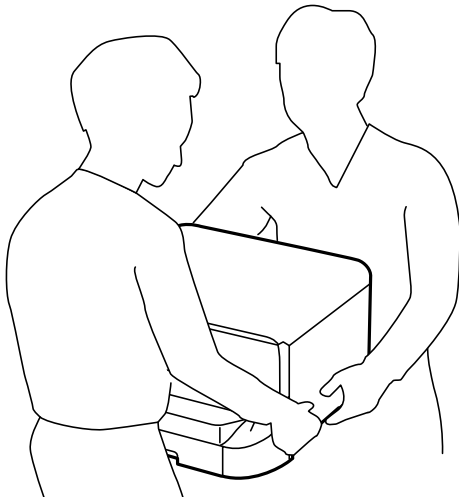
Huolto-välilehti > Tulostin- ja asetustiedot

3. Valitse **Tallenna käyttöoikeuksien valvonta-asetukset** ja valitse sitten **Asetukset**.
4. Anna **Käyttäjän nimi** ja **Salasana** ja napsauta sitten **OK**.
Anna tulostimen järjestelmänvalvojan ilmoittama käyttäjätunnus.
5. Sulje tulostinohjaimen ikkuna napsauttamalla **OK** useita kertoja.

Tulostimen siirtäminen ja kuljettaminen


 **Vaara:**

- Kun tulostinta siirretään, sen nostossa on huolehdittava vakaasta asennosta. Tulostimen nostaminen epävakaasti voi aiheuttaa vamman.
- Koska tämä tulostin on painava, vähintään kahden henkilön olisi aina kannettava sitä purkamisen ja kuljettamisen aikana.
- Kun nostat tulostinta, aseta kätesi alla olevan kuvan mukaiseen asentoon. Jos nostat tulostinta muulla tavoin, tulostin saattaa kaatua tai saatat jättää sormesi puristuksiin tulostinta laskiessasi.



- Jos kannat tulostinta, älä kallista sitä yli 10 astetta, sillä muuten se saattaa kaatua.
- Kun tulostinta asennetaan jalustaan, lukitse pyörät ennen asennusta. Jos jalusta liikahtaa odottamatta, seurauksena voi olla loukkaantuminen.

Tulostimen siirtämiseen valmistautuminen

1. Sammuta tulostin painamalla -painiketta.
2. Varmista, että virtavallo sammuu, ja irrota sitten virtajohto.

 **Tärkeää:**

Irrota virtajohto, kun virtavallo on sammunut. Muutoin tulostuspää ei pala alkuasentoonsa, minkä vuoksi muste voi kuivua ja tulostaminen estyä.

3. Irrota kaikki kaapelit, kuten virtajohto ja USB-kaapeli.
4. Jos tulostin tukee ulkoisia tallennuslaitteita, varmista, ettei laitteita ole kytkettynä tulostimeen.

5. Irrota luovutustaso.



Vaara:

Älä laita poistettua luovutustasoa tulostimeen, sillä se on epävaka. Jos luovutustaso putoaa kuljetuksen aikana, seurauksena voi olla loukkaantuminen.

6. Poista tulostimesta kaikki paperit.

7. Varastoi paperituki.

Tulostin on valmis siirrettäväksi.

Katso lisätietoja asiaan liittyvistä tiedoista, jos asennat lisätarvikkeita.

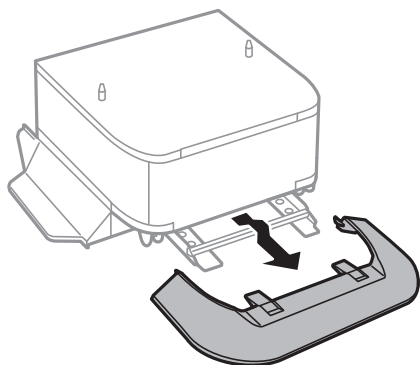
Liittyvät tiedot

- ➔ [”Siirrettäessä tulostinta kaapin pyörillä” sivulla 158](#)
- ➔ [”Tulostimen siirtäminen lisävarusteena hankittavat paperikasettiyksiköt liitettynä” sivulla 159](#)

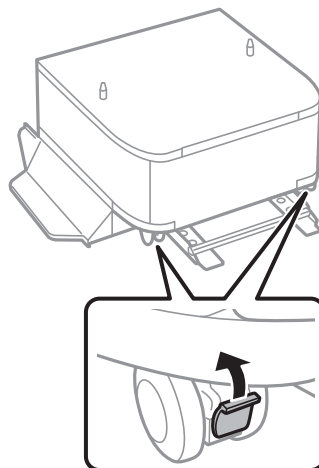
Siirrettäessä tulostinta kaapin pyörillä

Irrota jalustan jalat ennen kuin siirrä tulostinta. Suorita tulostimen siirtämistä koskevat vaiheet ja suorita sitten seuraavissa kuvissa näytetyt vaiheet.

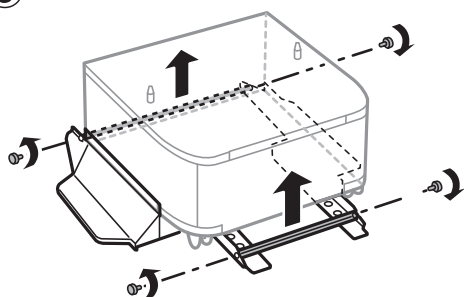
①



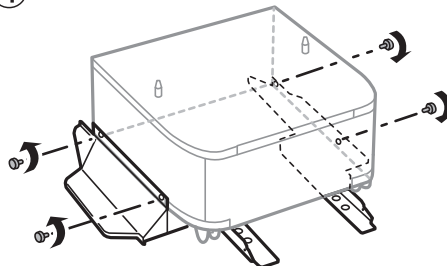
②



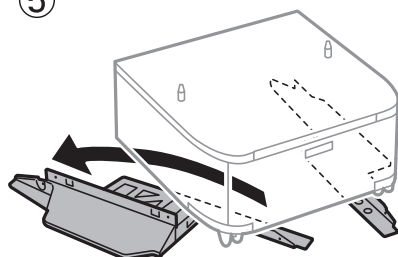
③



④



⑤

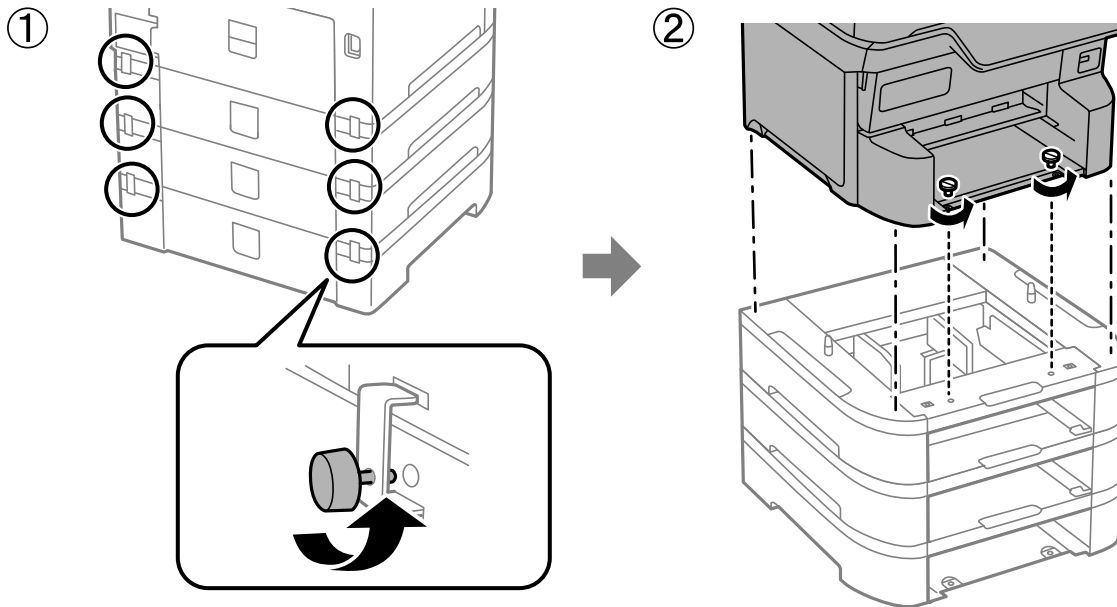


Liittyvät tiedot

➔ ”Tulostimen siirtämiseen valmistautuminen” sivulla 156

Tulostimen siirtäminen lisävarusteena hankittavat paperikasettiyksiköt liitettynä

Suorita tulostimen siirtämistä koskevat vaiheet, ja poista sitten paperikasetit 1–4. Suorita sitten seuraavissa kuvissa näytetyt vaiheet.



Liittyvät tiedot

➔ ”Tulostimen siirtämiseen valmistautuminen” sivulla 156

Tulostimen kuljettaminen

Kun kuljetat tulostinta muuton tai korjauksessa käyttämisen vuoksi, pakkaa tulostin seuraavia ohjeita noudattaen.

! Tärkeää:

- Vältä tulostimen säilytyksen tai kuljetuksen aikana kallistamasta tulostinta tai kääntämästä sitä pystyasentoon tai ylösalaisin, sillä muuten siitä voi vuotaa mustetta.
- Jätä mustekasetit paikoilleen. Mustekasettien poistaminen voi aiheuttaa tulostuspään kuivumisen, mikä puolestaan voi haitata tulostimen toimintaa.
- Jätä huoltolaatikko paikalleen, sillä muuten kuljetuksen aikana voi vuotaa mustetta.

1. Noudata tulostimen siirtämiseen valmistautumisen ohjetta.
2. Poistaa valinnaisen kaapin ja paperikasettiyksikön asennuksen, jos ne on asennettu.

Huomautus:

Kun poistat valinnaisen kaapin ja paperikasettiyksikön asennuksen, suorita asennustoimenpiteet käänteisessä järjestyksessä.

3. Pakkaa tulostin omaan laatikkoonsa käyttäen suojamateriaaleja.

Jos tulostuslaatu on seuraavalla tulostuskerralla heikko, puhdista ja kohdista tulostuspää.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostimen siirtämiseen valmistautuminen” sivulla 156
- ➔ ”Lisävarusteena saatavan jalustan asentaminen” sivulla 31
- ➔ ”Valinnaisten paperikasettisyksiköiden asentaminen” sivulla 36
- ➔ ”Tulostuspään tarkistaminen ja puhdistaminen” sivulla 139
- ➔ ”Viivoituksen kohdistaminen” sivulla 140

Ongelmien ratkaiseminen


Ongelmanratkaisu.	162
Tulostus ei onnistu.	164
Huono tulostuslaatu.	170
Nestekidenäytössä näkyvä viesti.	179
Paperi jumiutuu.	180
On aika vaihtaa mustekasetit.	181
On aika vaihtaa huoltorasia.	186
Poimintarullat on vaihdettava..	187
Tulostin ei toimi odotetun mukaisesti.	197
Ongelmaa ei voi ratkaista.	201

Ongelmanratkaisu

Jos laitteen käytössä ilmenee ongelmia, määritä syy tarkistamalla seuraavat tiedot.

Tulostimen virhetilan tarkistaminen.

Tarkista, onko ongelma tulostimessa.


Tarkistettava asia	Ratkaisu
Ilmoittaako tulostin virheestä?	Jos nestekidenäytössä näkyy virheilmoitus, ratkaise ongelma noudattamalla viestissä annettuja ohjeita. Jos et pysty ratkaisemaan ongelmaa puuttuvien käyttöoikeuksien vuoksi, ota yhteys järjestelmänvalvojaan.
	Jos laitteessa on paperitukos, katso paperitukoksen sijainti nestekidenäytöstä ja poista tukos noudattaen näytössä näkyviä ohjeita. Katso lisätiedot varoimista asiaan liittyvistä kuvauksista tästä käyttöoppaasta.
	Jos näytössä näkyy kulumien osien vaihtotarpeesta ilmoittava viesti, vaihda osat noudattamalla näytössä näkyviä ohjeita. Katso käsittelyä koskevat lisätiedot ja varoitukset asiaan liittyvistä kuvauksista tästä käyttöoppaasta.
Onko tulostimessa tai kaapeleissa näkyviä vikoja?	Jos kannet eivät ole kiinni kunnolla, sulje kannet. Jos kaapelit eivät ole kiinni kunnolla, liitä ne tukevasti.
Onko virta päällä?	Jos virta ei ole päällä, kytke se päälle painamalla  -painiketta.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Nestekidenäytössä näkyvä viesti” sivulla 179
- ➔ ”Paperi jumiutuu” sivulla 180
- ➔ ”On aika vaihtaa mustekasetit” sivulla 181
- ➔ ”On aika vaihtaa huoltorasiasia” sivulla 186
- ➔ ”Poimintarullat on vaihdettava.” sivulla 187

Tarkista tulostinliitäntä.

Tarkista, onko tulostimen liitännässä ongelma.

Tarkistettava asia	Ratkaisu
Onko tulostin liitetty verkkoon oikein?	Tarkista verkkoyhteys suorittamalla verkkoyhteyksikoe. Valitse näytöstä  > Tiedot > Kun et voi muodostaa yhteyttä verkkoon. Tulosta verkkoyhteyksiraportti. Jos yhteydessä on ongelma, pyydä järjestelmänvalvojaa ratkaisemaan se.
Onko tietokoneeseen asennettu tulostinohjain?	Voit tarkistaa, onko tulostinohjain asennettu tarkistamalla kohdan Asetukset > Laitteet > Tulostimet tietokoneessa. Katso lisätietoja liittyvistä tiedoista.

Tarkistettava asia	Ratkaisu
Näkyvätkö tulostimen tiedot tietokoneessa?	<p>Voit tarkistaa tietokoneen ja tulostimen välisen yhteyden tilan Epson Status Monitor 3 -ohjelmalla. Katso lisätietoja liittyvistä tiedoista.</p> <p>Jos et voi tarkistaa tulostimen tilaa, oikeaa porttia ei ole ehkä valittu. Jos tulostimeen muodostetaan yhteys verkon kautta, suositeltava valinta on EpsonNet Print Port. Jos EpsonNet Print Port ei ole valittavissa, asenna tulostinohjain uudelleen.</p>
Onko langaton lähiverkkoyhteys (Wi-Fi) keskeytynyt tai eikö yhteyden muodostaminen onnistu, jos tietokoneessa on käytössä USB 3.0 -laite?	<p>Laitteen liittäminen Mac-tietokoneen USB 3.0 -porttiin voi aiheuttaa radiotaajuuksisia häiriöitä. Kokeile seuraavaa.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Siirrä USB 3.0 -porttiin liitetty laite kauemmas tietokoneesta. <input type="checkbox"/> Sammuta USB 3.0 -laitteet, jotka eivät ole käytössä, tai liitä ne tietokoneeseen vain, kun niitä tarvitaan. <input type="checkbox"/> Muodosta yhteys 5 GHz-alueen SSID-tunnukseen.
Pystyykö tietokone tai älylaite muodostamaan yhteyden verkkoon?	Tarkista, pystyykö avaamaan verkkosivuston tietokoneella tai älylaitteella ilman mobiilidatayhteyttä. Jos sivuston avaaminen ei onnistu, verkossa on ongelma. Pyydä järjestelmänvalvojaa ratkaisemaan ongelma.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Tulostimen verkkoyhteyden tilan tarkistus \(Verkkoyhteysraportti\)” sivulla 149](#)
- ➔ [”Tulostimen tilan kanssa ongelma.” sivulla 165](#)
- ➔ [”Tulostinporttia ei ole määritetty oikein.” sivulla 165](#)
- ➔ [”Tulostinta ei voi liittää USB:llä” sivulla 167](#)
- ➔ [”Sovellusten asentaminen erikseen” sivulla 143](#)

Tarkista tulostimen asetukset.

Tarkista tulostimen asetukset. Järjestelmänvalvojan hallinnassa olevien tulostinten toimintoja on voitu rajoittaa niin, että tulostimen asetuksia ei voi muuttaa. Jos et voi suorittaa toimintoja, ota yhteys järjestelmänvalvojaan.

Tarkistettava asia	Ratkaisu
Tulostus ei käynnisty.	Tulostimessa voi olla vielä käsiteltäviä tietoja. Avaa tulostusjono ja tarkista tulostustyön tila. Jos työ odottaa virhetilassa, poista virhe ja käynnistä työ uudelleen. Voit myös poistaa työn, jossa virhe on, jonka jälkeen muut työt voidaan tulostaa.
	Jos oletustulostin on odotustilassa tai offline-tilassa, määritä se online-tilaan tulostimen asetuksissa Windows-tietokoneella.
	Valitse oikea tulostin ja portti.
Valikko, jota haluat käyttää, ei ole näkyvässä.	Järjestelmänvalvoja on määrittänyt käytönvalvonnan käyttöön. Ota yhteys järjestelmänvalvojaan ja pyydä puuttuvan valikon käyttöön tarvittavat tiedot.
	Joidenkin ominaisuuksien käyttöön tarvitaan erillinen sopimus. Ota yhteys järjestelmänvalvojaan ja selvitä, onko ominaisuus käytettävissä tulostimessa.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Jonossa on edelleen tulostusta odottava työ.” sivulla 165
- ➔ ”Tulostin on odotus- tai offline-tilassa.” sivulla 164
- ➔ ”Tulostimen käyttämä portti” sivulla 235

Tulostus ei onnistu

Sovellus tai tulostinohjain ei toimi oikein

Tulostus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein (Windows)

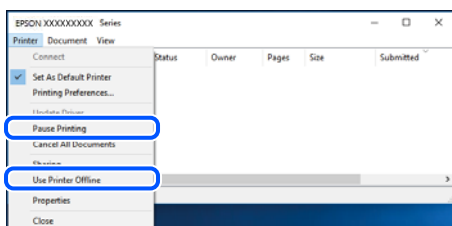
Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

■ Tulostin on odotus- tai offline-tilassa.

Ratkaisu

Valitse tulostinohjaimen **Huolto**-välilehdeltä **Tulostusjono**.

Jos tulostin on offline- tai odotustilassa, lopeta offline- tai odotustila **Tulostin**-valikon kautta.



■ Ohjelmiston tai tietojen kanssa on ongelma.

Ratkaisu

- Varmista, että asennettuna on aito Epson-tulostinohjain (EPSON XXXXX). Jos aitoa Epson-tulostinohjainta ei ole asennettu, käytettävissä on rajallisesti toimintoja. Suosittelemme aidon Epson-tulostinohjaimen käyttöä.
 - Jos yrität tulostaa suurikokoista kuvaa, tietokoneen muisti voi ehkä loppua. Tulosta kuva pienemmällä tarkkuudella tai pienemmässä koossa.
 - Jos olet kokeillut kaikkia ratkaisuja mutta ongelma ei ole ratkennut, kokeile poistaa tulostinohjaimen asennus ja asentaa sitten ohjain uudelleen.
 - Jotkin ongelmat saattavat ratketa, kun ohjelmisto päivitetään uusimpaan versioon. Voit tarkistaa ohjelmiston tilan ohjelmistopäivitystyökalun avulla.
- ➔ ”Asennetun Epson-tulostinohjaimen aitouden tarkistaminen — Windows” sivulla 144
 - ➔ ”Asennetun Epson-tulostinohjaimen aitouden tarkistaminen — Mac OS” sivulla 146
 - ➔ ”Sovellusten asentaminen tai asennuksien poistaminen erikseen” sivulla 143
 - ➔ ”Ohjelmiston ja laiteohjelmiston päivityssovellus (Epson Software Updater)” sivulla 218

Tulostimen tilan kanssa on ongelma.

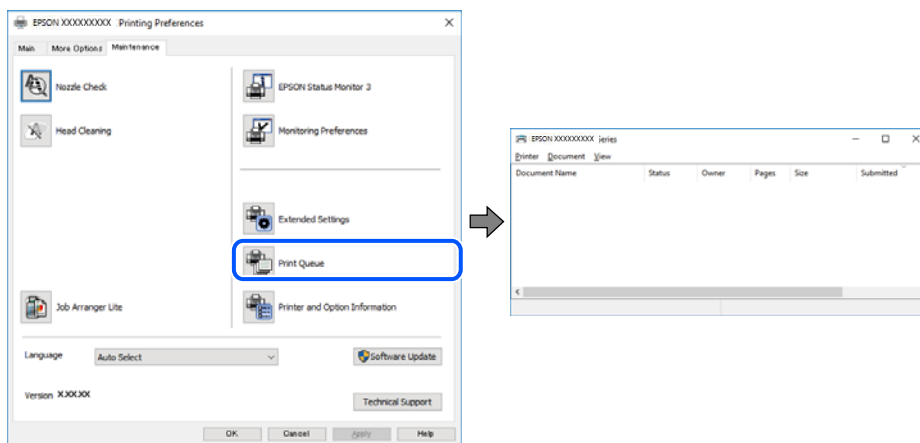
Ratkaisu

Valitse **EPSON Status Monitor 3** tulostinohjaimen **Huolto**-välilehdestä ja tarkista tulostimen tila. Sinun on asennettava **EPSON Status Monitor 3** ottaaksesi tämän toiminnon käyttöön. Voit ladata sen Epsonin verkkosivustolta.

Jonossa on edelleen tulostusta odottava työ.

Ratkaisu

Valitse tulostinohjaimen **Huolto**-välilehdeiltä **Tulostusjono**. Jos laitteeseen jää tarpeettomia tietoja, valitse **Tulostin**-valikosta **Peruuta kaikki tiedostot**.



Tulostinta ei ole valittu oletustulostimeksi.

Ratkaisu

Napsauta tulostinkuvaketta hiiren kakkospainikkeella kohdasta **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** (tai **Tulostimet**, **Tulostimet ja faksit**) ja napsauta **Aseta oletustulostimeksi**.

Huomautus:

Jos tulostinkuvakkeita on useita, valitse oikea tulostin seuraavien ohjeiden avulla.

Esimerkki)

USB-yhteys: EPSON XXXX Series

Verkkoyhteys: EPSON XXXX Series (verkko)

Jos asennat tulostinohjaimen useita kertoja, tulostinohjaimesta voi syntyä useita kopioita. Jos kopioita (esimerkiksi ”EPSON XXXX Series (kopio 1)”) syntyy, napsauta kopioitunutta tulostinkuvaketta hiiren kakkospainikkeella ja valitse sitten **Poista laite**.

Tulostinporttia ei ole määritetty oikein.

Ratkaisu

Valitse tulostinohjaimen **Huolto**-välilehdeiltä **Tulostusjono**.

Varmista, että tulostinportti on määritetty oikein alla olevan mukaisesti **Tulostin**-valikon kohdasta **Ominaisuus > Portti**.

USB-liitäntä: **USBXXX**, verkkoyhteys: **EpsonNet Print Port**

Jos et voi vaihtaa porttia, valitse **Suorita järjestelmänvalvojana Printer**-valikosta. Jos **Suorita järjestelmänvalvojana** ei näy, ota yhteyttä järjestelmänvalvojaan.

Tulostin ei tulosta PostScript-tulostinohjaimella (Windows)

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

Tulostuskieli -asetus on muutettava.

Ratkaisu

Valitse ohjauspaneelistä **Tulostuskieli**-asetukseksi **Auto** tai **PS**.

Suuri määrä tulostustöitä.

Ratkaisu

Jos Windows-järjestelmässä lähetetään suuri määrä tulostustöitä, tulostin ei ehkä tulosta niitä. Valitse **Lisäasetukset**-välilehdellä **Tulosta suoraan tulostimelle**.

Tulostus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein (Mac OS)

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

Ohjelmiston tai tietojen kanssa on ongelma.

Ratkaisu

- Varmista, että asennettuna on aito Epson-tulostinohjain (EPSON XXXXX). Jos aitoa Epson-tulostinohjainta ei ole asennettu, käytettävissä on rajallisesti toimintoja. Suosittelemme aidon Epson-tulostinohjaimen käyttöä.
- Jos yrität tulostaa suurikokoista kuvaa, tietokoneen muisti voi ehkä loppua. Tulosta kuva pienemmällä tarkkuudella tai pienemmässä koossa.
- Jos olet kokeillut kaikkia ratkaisuja mutta ongelma ei ole ratkennut, kokeile poistaa tulostinohjaimen asennus ja asentaa sitten ohjain uudelleen.
- Jotkin ongelmat saattavat ratketa, kun ohjelmisto päivitetään uusimpaan versioon. Voit tarkistaa ohjelmiston tilan ohjelmistopäivitysohjelmaa avulla.

➔ ["Asennetun Epson-tulostinohjaimen aitouden tarkistaminen — Windows" sivulla 144](#)

➔ ["Asennetun Epson-tulostinohjaimen aitouden tarkistaminen — Mac OS" sivulla 146](#)

➔ ["Sovellusten asentaminen tai asennuksien poistaminen erikseen" sivulla 143](#)

➔ ["Ohjelmiston ja laiteohjelmiston päivitysohjelmaa \(Epson Software Updater\)" sivulla 218](#)

Tulostimen tilan kanssa on ongelma.

Ratkaisu

Tarkista, että tulostimen tilana ei ole **Keskeytä**.

Valitse **Applen** valikosta **Järjestelmäasetukset** (tai **Järjestelmäasetukset**) > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skanna**, **Tulosta ja faksaa**) ja kaksoisnapsauta sitten tulostinta. Jos tulostin on pysäytetty, napsauta **Jatka**.

Käyttäjäm ominaisuuksien rajoitukset ovat käytössä tulostimessa.

Ratkaisu

Tulostin ei ehkä tulosta, jos käyttäjien hallinta on käytössä. Ota yhteys tulostimen pääkäyttäjään.

Tulostin ei tulosta PostScript-tulostinohjaimella (Mac OS)

Tulostuskieli -asetus on muutettava.

Ratkaisu

Valitse ohjauspaneelista **Tulostuskieli**-asetukseksi **Auto** tai **PS**.

Tulostus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein (iOS)

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

Paperiasetuksen automaattinen näyttö on poistettu käytöstä.

Ratkaisu

Ota Paperiasetuksen automaattinen näyttö käyttöön seuraavassa valikossa.

Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset > Paperilähdeasetukset > Paperiasetuksen automaattinen näyttö

AirPrint on poistettu käytöstä.

Ratkaisu

Ota käyttöön AirPrint-asetus Web Config -ohjelmassa.

➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 216

Tulostinta ei voi liittää USB:llä

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

USB-kaapelia ei ole liitetty USB-liittimeen oikein.

Ratkaisu

Tarkista, että USB-kaapeli on liitetty kunnolla tulostimeen ja tietokoneeseen.

USB-keskittimen kanssa on ongelma.

Ratkaisu

Jos käytössä on USB-keskitin, kokeile yhdistää tulostin suoraan tietokoneeseen.

USB-kaapelin tai USB-sisääntulon kanssa on ongelma.

Ratkaisu

Jos USB-kaapelia ei tunnisteta, vaihda portti tai USB-kaapeli.

Tulostin on kytketty SuperSpeed USB -porttiin.

Ratkaisu

Joissakin tietokoneissa voi tapahtua yhteysvirhe, jos tulostin liitetään SuperSpeed USB -porttiin USB 2.0 -kaapelilla. Liitä tulostin tässä tapauksessa uudelleen jollakin seuraavista tavoista.

Käytä USB 3.0 -kaapelia (Vain tuetut mallit).

Liitä tulostin tietokoneen Hi-Speed USB -porttiin.

- Liitä tulostin johonkin muuhun kuin virheen aiheuttaneeseen SuperSpeed USB -porttiin.

Paperinsyötön ja -poiston ongelmat

Tarkistettavat kohdat

Tarkista seuraavat kohteet ja yritä sitten ratkaisuja ongelmien mukaan.

■ Asennuspaikka on sopimaton.

Ratkaisu

Varmista, että tulostin on tasaisella alustalla ja että käyttötilassa vallitsevat suosituksia vastaavat olosuhteet.

➔ [”Ympäristöä koskevat tekniset tiedot” sivulla 240](#)

■ Käytettyä paperia ei tueta.

Ratkaisu

Varmista, että tulostin tukee käytettyä paperityyppiä.

➔ [”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 204](#)

➔ [”Ei-käytettävät paperityypit” sivulla 210](#)

■ Paperin käsittely ei toimi oikein.

Ratkaisu

Noudata paperin käsittelyä koskevia ohjeita.

➔ [”Paperin käsittelyä koskevat ohjeet” sivulla 83](#)

■ Tulostimeen on lisätty liian monta paperiarkkia.

Ratkaisu

Älä lisää enempää kuin maksimimäärä kutakin paperityyppiä. Kun käytät tavallista paperia, älä aseta paperia reunaohjaimen kolmiosymbolin osoittaman viivan yli.

➔ [”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 204](#)

■ Tulostimen paperiasetukset ovat virheellisiä.

Ratkaisu

Varmista, että paperikoko ja paperityyppi vastaavat tulostimeen lisättyä todellista paperikokoa ja paperityyppiä.

➔ [”Paperikoon ja -tyypin asetukset” sivulla 84](#)

■ Tulostinohjaimen paperiasetukset ovat virheellisiä.

Ratkaisu

Varmista, että tulostinohjaimen paperikoko ja paperityyppi asetukset vastaavat tulostimeen lisättyä todellista paperikokoa ja paperityyppiä.

■ Paperi luisuu paperipölyn tarttuessa telaan.

Ratkaisu

Jos käytössä ollut paperi ei syöty oikein, telaan on voinut tarttua pölyä. Puhdista tela.

➔ ”Paperikasetin syöttöongelmien korjaaminen (Paperikasetti)” sivulla 137

Paperinsyöttö menee vinoon

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

■ Paperi on lisätty virheellisesti.

Ratkaisu

Lisää paperi oikein päin ja liu'uta reunaohjain paperin reunaa vasten.

➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 85

Useita paperiarkkeja on syötetty samanaikaisesti

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

■ Paperi on märkää tai kosteaa.

Ratkaisu

Lisää uutta paperia.

■ Staattinen sähkö tarraa paperiarkit toisiinsa.

Ratkaisu

Tuuleta papereita ennen niiden lisäämistä. Jos paperit eivät edelleenkään syöty, lisää paperia yksi arkki kerrallaan.

Paperin syöttö ei toimi oikein poimintarullien vaihtamisen jälkeen

■ Poimintarullat on ehkä vaihdettu väärin.

Ratkaisu

Tarkista, että rullat on asennettu oikein.

Paperi lopussa virhe

■ Paperia ei ole ladattu paperilokeron keskelle.

Ratkaisu

Jos paperi lopussa -virhe ilmenee, vaikka paperia on lisätty paperilokeroon, lisää paperit uudelleen paperilokeron keskelle.

Papereita ei pinota järjestyksessä

■ Luovutustason oikealla puolella olevaa vipua ei ole vedetty.

Ratkaisu

Ongelma saattaa ratketa, jos vedät luovutustason oikealla puolella olevaa vipua. Tämä voi kuitenkin vähentää tason kannattelukapasiteettia.

Paperi poistuu laitteesta odottamattomaan suuntaan

■ Tulosta asiakirjat arkistointiin on pois käytöstä.

Ratkaisu

Jos paperi poistuu laitteesta odottamattomaan suuntaan tulostettaessa vaak- ja pystysuoria sivuja tai kaksi- ja yksipuolisia sivuja samanaikaisesti, ota käyttöön tulostinohjaimen **Tulosta asiakirjat arkistointiin** -asetus. Kun asetus on käytössä, sivut poistuvat laitteesta samansuuntaisesti.

Windows

Valitse **Huolto > Laajennusasetukset > Tulosta asiakirjat arkistointiin**.

Mac OS

Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple -valikosta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skanna**, **Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet > Asetukset** (tai **Ohjain**). Valitse **Käytössä**-asetukseksi **Tulosta asiakirjat arkistointiin**.

Paperikasettiyksiköistä ei syötetä paperia

■ Valinnaisia osia ja tarvikkeita koskevia asetuksia ei ole määritetty tulostinohjaimessa.

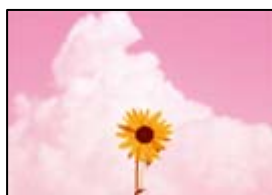
Ratkaisu

Määritä asetukset tulostinohjaimessa.

→ [”Valinnaisten asetusten määrittäminen”](#) sivulla 65

Huono tulostuslaatu

Tulosteesta puuttuu värejä tai siinä on raitoja tai odottamattomia värejä



Tulostuspään suuttimet saattavat olla tukossa.

Ratkaisu

Käytä **Tulostuslaadun säätäminen** -ominaisuutta. Jollet ole käyttänyt tulostinta pitkään aikaan, tulostuspään suuttimet ovat voineet tukkeutua eikä mustepisarat pääse purkautumaan.

➔ ”Tulostuslaadun säätö” sivulla 137

Värillisiä raitoja tulee esiin noin 3.3 cm:n välein



Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

Määritetty paperityyppi ei vastaa lisättyä paperityyppiä.

Ratkaisu

Valitse tulostimeen lisättyä paperityyppiä vastaava paperityyppiasetus.

➔ ”Paperityyppiluettelo” sivulla 84

Tulostuslaatu on asetettu matalaksi.

Ratkaisu

Tulostettaessa tavalliselle paperille, tulosta käyttämällä korkeampaa laatuasetusta.

Windows

Valitse **Tulostuslaatu** -asetukseksi **Suuri** tulostinohjaimen **Yleiset**-välilehdellä.

Mac OS

Valitse **Tulostuslaatu** -asetukseksi **Tarkka** tulostusikkunan **Tulostusasetukset** -valikosta.

Tulostuspäätä ei ole kohdennettu.

Ratkaisu

Kohdista tulostuspää käyttämällä **Tulostuslaadun säätäminen** -ominaisuutta.

➔ ”Tulostuslaadun säätö” sivulla 137

Sumeat tulosteet, pystyraidat tai väärä kohdistus



ennainten aite
Aufdruck. W
↓ 5008 "Regel

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä. Tarkista syyt ja kokeile ratkaisuja ylhäältä alkaen.

Tulostuspäätä ei ole kohdennettu.

Ratkaisu

Kohdista tulostuspää käyttämällä **Tulostuslaadun säätäminen** -ominaisuutta.

➔ ”Tulostuslaadun säätö” sivulla 137

Kaksisuuntainen tulostusasetus on otettu käyttöön.

Ratkaisu

Jos tulostuslaatu ei parane tulostuspään kohdistamisen myötä, ota kaksisuuntainen asetus pois käytöstä.

Kaksisuuntaisen (tai nopean) tulostuksen aikana tulostuspää tulostaa liikkumalla molempiin suuntiin ja pystyviivat ovat ehkä väärin kohdistettuja. Tämän asetuksen poistaminen käytöstä voi hidastaa tulostusnopeutta, mutta parantaa tulostuslaatua.

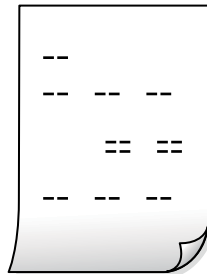
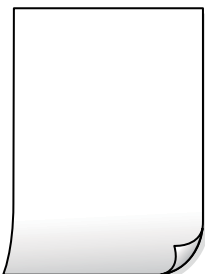
Windows

Tyhjennä **Kaksisuuntainen tulostus** -kohta tulostinohjaimen **Lisää asetuksia** -välilehdeltä.

Mac OS

Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple -valikosta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet** > **Asetukset** (tai **Ohjain**). Valitse **Ei käytössä**-asetukseksi **Kaksisuuntainen tulostus**.

Tulosteet ovat tyhjiä tai vain osa riveistä tulostuu



Tulostuspään suuttimet saattavat olla tukossa.

Ratkaisu

Käytä **Tulostuslaadun säätäminen** -ominaisuutta. Jollet ole käyttänyt tulostinta pitkään aikaan, tulostuspään suuttimet ovat voineet tukkeutua eikä mustepisarat pääse purkautumaan.

➔ [”Tulostuslaadun säätö” sivulla 137](#)

Tulostusasetukset ja tulostimeen lisätyn paperin koko eivät vastaa toisiaan.

Ratkaisu

Muuta tulostusasetuksia tulostimeen lisätyn paperikoon mukaan. Lisää tulostimeen tulostusasetuksia vastaavaa paperia.

Tulostimeen syötetään samanaikaisesti useita paperiarkkeja.

Ratkaisu

Katso seuraava estääksesi useiden paperiarkkien syöttämisen tulostimeen samanaikaisesti.

➔ [”Useita paperiarkkeja on syötetty samanaikaisesti” sivulla 169](#)

Tulostettu kulmassa



Paperi käpristyy.

Jos paperi on käpristynyt tai paperin reunat ovat taittuneet, se voi koskettaa tulostuspäätä ja tulla syötetyksi väärässä kulmassa.

Aseta paperi tasaiselle pinnalle ja tarkista, onko se käpristynyt. Jos näin on, suorista paperi.

Paperi on lisätty virheellisesti.

Lisää paperi oikein päin ja liu'uta reunaohjain paperin reunaa vasten.

Liittyvät tiedot

➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 85](#)

Paperissa on mustetahroja tai naarmuja



Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

■ Paperi on lisätty virheellisesti.

Ratkaisu

Jos tulosteessa näkyy vaakaraitoja (kohtisuorassa tulostussuuntaan nähden) tai paperin ala- tai yläreuna on tahriintunut, aseta paperi oikeaan suuntaan ja liu'uta reunaohjaimet paperin reunoihin.

■ Paperipolku on sotkeutunut.

Ratkaisu

Puhdista paperipolku, jos tulosteessa näkyy pystyraitoja (vaakasuunnassa tulostussuuntaan nähden) tai paperi tahriintuu.

➔ [”Paperipolun puhdistaminen mustetahroista” sivulla 141](#)

■ Paperi käpristyy.

Ratkaisu

Aseta paperi tasaiselle pinnalle ja tarkista, onko se käpristynyt. Jos näin on, suorista paperi.

■ Tulostuspää hankaa paperin pintaa vasten.

Ratkaisu

Paksulle paperille tulostettaessa tulostuspää on hyvin lähellä paperin pintaa, mikä voi aiheuttaa paperin hankautumista. Ota tällöin käyttöön hankautumisenvähentämisasetus. Jos tämä asetus otetaan käyttöön, tulostuslaatu saattaa heikentyä tai nopeus hidastua.

Ohjauspaneeli

Valitse **Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset** ja ota sitten **Paksu paperi** käyttöön.

Windows

Napsauta **Laajennusasetukset** tulostinohjaimen **Huolto-välilehdeltä** ja valitse sitten **Paksu paperi ja kirjekuoret**.

Jos paperi on edelleen käpristynyt **Paksu paperi ja kirjekuoret** -asetuksen valinnan jälkeen, valitse **Poikittaisarkkipaperi** -valintatulostinohjaimen **Laajennusasetukset** -ikkunassa.

Mac OS

Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple -valikosta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skanna**, **Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet > Asetukset** (tai **Ohjain**). Valitse **Käytössä**-asetukseksi **Paksu paperi ja kirjekuoret**.

Paperin takapuoli tulostettiin ennen aiemmin tulostetun puolen kuivumista.

Ratkaisu

Jos paperin taustapuolelle tulostetaan ennen kuin jo tulostettu puoli on kuivunut, mustetta voi tarttua telaan tulostimen sisällä ja siirtyä paperiin, kun tulostat seuraavan kerran. Varmista manuaalisen kaksipuolisen tulostuksen aikana, että muste on ehtinyt kuivua, ennen kuin lisäät paperin uudelleen.

Tulostustiheys on liian korkea ja kuivumisaika on liian lyhyt automaattisen kaksipuolisen tulostuksen aikana.

Ratkaisu

Käyttäessäsi automaattista kaksipuolista tulostustoimintoa ja tulostaessasi korkeatiheyksisiä tietoja, kuten kuvia ja kaavioita, aseta tulostustiheys pienemmäksi ja kuivumisaika pidemmäksi.

➔ [”Kaksipuolinen tulostus” sivulla 96](#)

Tulostetut valokuvat ovat tahmeita



Tulostus meni valokuvapaperin väärälle puolelle.

Ratkaisu

Varmista, että tulostat tulostuskelpoiselle puolelle. Jos olet tulostanut valokuvapaperin väärälle puolelle, puhdista paperipolku.

➔ [”Paperipolun puhdistaminen mustetahroista” sivulla 141](#)

Kuvat tai valokuvat tulostetaan odottamattomissa väreissä



Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

Tulostuspään suuttimet saattavat olla tukossa.

Ratkaisu

Käytä **Tulostuslaadun säätäminen** -ominaisuutta. Jollet ole käyttänyt tulostinta pitkään aikaan, tulostuspään suuttimet ovat voineet tukkeutua eikä mustepisarat pääse purkautumaan.

➔ [”Tulostuslaadun säätö” sivulla 137](#)

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

■ USB-kaapelia ei ole liitetty oikein.

Ratkaisu

Tarkista, että USB-kaapeli on liitetty kunnolla tulostimeen ja tietokoneeseen.

■ Jonossa on tulostusta odottava työ.

Ratkaisu

Jos järjestelmässä on pysäytettyjä tulostustöitä, tulostuvat merkit voivat vääristyä.

→ ”Jonossa on edelleen tulostusta odottava työ.” sivulla 165

■ Tietokone on asetettu manuaalisesti Horrostilaan tai Lepotilaan tulostuksen aikana.

Ratkaisu

Älä aseta tietokonetta manuaalisesti **Horrostilaan** tai **Lepotilaan** tulostuksen aikana. Laite voi tulostaa useita sivuja vääristynyttä tekstiä seuraavalla kerralla, kun käynnistät tietokoneen.

■ Käytät tulostinohjainta eri tulostimelle.

Ratkaisu

Varmista, että käyttämäsi tulostinohjain on tarkoitettu tälle tulostimelle. Tarkista tulostimen nimi tulostinohjainikkunan yläreunasta.

Tulostettu kuva on käänteinen



■ Kuva on määritetty tulostusasetuksissa kääntymään vaakasuoraan.

Ratkaisu

Tyhjennä tulostinohjaimen tai sovelluksen mahdolliset peilikuva-asetukset.

Windows

Tyhjennä **Peilikuva** -kohta tulostinohjaimen **Lisää asetuksia** -välilehdeltä.

Mac OS

Tyhjennä tulostusvalintaikkunan **Peilikuva**-valikosta **Tulostusasetukset**-valinta.

Mosaiikkityyppiset kuvat tulosteissa



Tulostuneiden kuvien tai valokuvien resoluutio oli pieni.

Ratkaisu

Kun tulostat kuvia tai valokuvia, käytä korkean resoluution tietoja. Verkkosivustojen kuvien resoluutio on usein pieni, joten vaikka ne saattavat näyttää hyviltä näytöllä, tulostuslaatu voi kuitenkin olla huono.

Kahdelle puolelle tulostaminen vahingossa

Kaksipuolinen tulostusasetus on otettu käyttöön.

Ratkaisu

Poista kaksipuolisen tulostuksen valinnat tulostinohjaimesta.

Windows

Valitse **Kaksipuolinen tulostus** -asetukseksi **Ei käytössä** tulostinohjaimen **Yleiset**-välilehdellä.

Mac OS

Valitse **Kaksipuol. tulostus** -asetukseksi **Ei käytössä** tulostusikkunan **Kaksipuolis. tulostuks. asetuks.** -valikossa.

Tulostin ei tulosta oikein käytettäessä PostScript-tulostinohjainta

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

Tietojen kanssa on ongelma.

Ratkaisu

Jos tiedosto on luotu sovelluksessa, joka mahdollistaa tietojen muodon muuttamisen (esim. Adobe Photoshop), varmista että sovelluksen asetukset vastaavat tulostusajurin asetuksia.

Binäärimuotoiset EPS-tiedostot eivät ehkä tulostu oikein. Aseta muodoksi ASCII, kun teet EPS-tiedostoja sovelluksessa.

Windowsissa tulostin ei voi tulostaa binääridataa, kun se on kytketty USB-liitäntää käyttävään tietokoneeseen. Aseta **Tulostusprotokolla** -asetus **Laitteen asetukset** -välilehdellä kohtaan **ASCII** tai **TBCP**.

Windowsissa valitaan asianmukaiset korvaavat fontit **Laitteen asetukset**-välilehdellä.

Tulostuslaatu on heikko käytettäessä PostScript-tulostinohjainta

Väriasetuksia ei ole määritetty.

Ratkaisu

Asetuksia ei voi tehdä **Paperi/laatu**-välilehdellä tulostinohjaimella. Napsauta **Lisäasetukset** ja tee sitten **Color Mode**-asetus.

Nestekidenäytössä näkyvä viesti

Jos nestekidenäytössä näkyy virheilmoitus, ratkaise ongelma noudattamalla näytössä näkyviä tai alla annettuja ohjeita.

Virheilmoitus	Ratkaisut
Tulostinvirhe. Katso lisätietoja asiakirjoista.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Poista paperit ja suojamateriaalit tulostimesta ja paperikasetista. Jos virheviesti näkyy vielä, kun virta on katkaistu ja kytketty uudelleen päälle, ota yhteys Epson-tukeen. <input type="checkbox"/> Kun näyttöön tulee jokin seuraavista virhekoodeista, tarkista kunkin paperilähteen suurin sallittu arkkimäärä. 000181, 000184, 000201, 000204, 000221, 000224
Tulostinvirhe. Katso lisätietoja asiakirjoista. Ei-tulostusominaisuudet ovat käytettävissä.	<p>Tulostin saattaa olla rikki. Ota yhteyttä Epson-tukeen tai valtuutettuun Epson-jälleenmyyjään huollon järjestämiseksi.</p> <p>Muut kuin tulostusominaisuudet ovat kuitenkin käytössä.</p>
Paperi lopussa: XX. Lisää paperia. Paperikoko: XX/Paperityyppi: XX	Lisää paperia ja työnnä paperikasetti kokonaan sisään.
Liian monta paperikasettiyksikköä asennettu. Sammuta virta ja poista ylimääräiset lisälaitteet. Katso lisätietoja laitteen asiakirjoista.	Voit asentaa kolme valinnaista paperikasettiyksikköä. Valinnaisten paperikasettiyksikköiden asennus poistetaan päinvastaisessa järjestyksessä.
Ei-tuetut paperikasettiyksiköt on asennettu. Kytke virta pois päältä ja poista asennus. Katso asiakirjoista lisätietoja.	Ei tuettuja valinnaisia paperikasettiyksiköjä asennettu. Poista asennus noudattamalla asennusohjeita päinvastaisessa järjestyksessä.
Ei voi tulostaa, koska XX on epäkunnossa. Voit tulostaa toisesta paperikasetista.	Sammuta virta, kytke virta uudelleen ja avaa ja sulje paperikasetti. Jos virhe ei poistu, ota yhteys Epsonin tukipalveluun tai valtuutettuun Epson-huoltoliikkeeseen huollon järjestämiseksi.
Poimintatela kohteessa XX lähestyy käyttöikänsä päätä.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Paperikasetti Poimintarullat on vaihdettava säännöllisesti. Paperikasetti ei syötä paperia oikein, jos poimintarullat ovat kuluneet. Valmistele uudet poimintarullat. <input type="checkbox"/> Paperialusta Paperialusta ei syötä paperia oikein, jos poimintarullat ovat kuluneet. Ota yhteys Epsonin tukeen tai valtuutettuun Epson-huoltopalveluun, kun poimintarullat täytyy vaihtaa.
Poimintatela kohteessa XX on saavuttanut käyttöikänsä pään. Vaihda poimintatela ja suorita sitten laskurin nollaus.	Vaihda poimintarullat. Kun rullat on vaihdettu, valitse Asetukset > Kunnossapito > Poimintatelatiedot > Nollaa laskuri ja valitse sitten paperikasetti, jonka rullat on vaihdettu.
Poimintatela kohteessa XX on saavuttanut käyttöikänsä pään.	Ota yhteys Epsonin tukeen tai valtuutettuun Epson-huoltoon, kun paperialustan poimintarullat on vaihdettava.

Virheilmoitus	Ratkaisut
Mustekasetti on vaihdettava.	Jotta tulostuslaatu olisi aina paras mahdollinen ja tulostuspäät pysyisivät hyvässä kunnossa, mustekasetissa on vielä hieman mustetta jäljellä, kun tulostin ilmoittaa, että mustekasetti pitäisi vaihtaa. Vaihda hukkavärisäiliö, kun laite kehottaa vaihtamaan sen.
Huoltoaika on lähenemässä. Ota yhteyttä Epson-tukeen.	Asiakkaiden ei ole yritettävä huoltaa laitetta. Ota yhteyttä Epsoniin tai valtuutettuun Epsonin jälleenmyyjään huollon järjestämiseksi.
Tämä tulostin saattaa tarvita huoltoa hyvän tulostustason ylläpitämiseksi. Ota yhteyttä Epson-tukeen.	Asiakkaiden ei ole yritettävä huoltaa laitetta. Ota yhteyttä Epsoniin tai valtuutettuun Epsonin jälleenmyyjään huollon järjestämiseksi.
Paperiasetuksen automaattinen näyttö on asetettu Pois päältä. Jotkut ominaisuudet eivät ehkä ole käyt. Katso lisätietoja asiakirjoista.	Jos Paperiasetuksen automaattinen näyttö ei ole käytössä, et voi käyttää AirPrint-toimintoa.
IP-osoitteen ja aliverkon peitteen yhdistelmä ei kelpaa. Katso lisätietoja asiakirjoista.	Määritä oikea IP-osoite tai oletusyhdyskäytävä. Pyydä apua verkonvalvojalta.
Päivitä päävarmenne pilvipalveluiden käyttämiseksi.	Tee Web Config ja päivitä päävarmenne.
Tarkista, ovatko Tulostimen porttiasetukset (kuten IP-osoite) tai tulostin oikein tietokoneessa.	Valitse tulostinohjaimen Huolto -välilehdeltä Tulostusjono . Varmista, että tulostinportti on valittu oikein kohdassa Ominaisuus > Portti Tulostin -valikosta.
Tarkista ovatko porttiasetukset tai tulostimen ohjain oikein tietokoneella. Katso lisätietoja asiakirjoista.	USB-liitäntä: USBXXX Verkkoliitäntä: EpsonNet Print Port
Recovery Mode Update Firmware	Tulostin käynnistyi palautustilassa, koska laiteohjelmiston päivitys epäonnistui. Yritä päivittää laiteohjelmisto uudelleen noudattamalla seuraavia ohjeita. 1. Yhdistä tietokone ja tulostin USB-kaapelilla. (Jos palautustila on käytössä, laiteohjelmistoa ei voi käynnistää verkkoyhteyden välityksellä.) 2. Etsi lisäohjeita oman alueesi Epson-verkkosivustosta.

Paperi jumiutuu

Tarkista ohjauspaneelissa näkyvä virheviesti ja poista juuttunut paperi ja mahdolliset repeytyneet paperinpalat noudattaen ohjeita. Nestekidenäytössä näytetään animaatio, joka näyttää, miten paperitukos poistetaan. Poista seuraavaksi virhe valitsemalla **OK**.



Vaara:

Älä koskaan koske ohjauspaneelin painikkeita, jos kätesi on tulostimen sisällä. Jos tulostin käynnistyy, se voi aiheuttaa vamman. Vamman välttämiseksi älä koske laitteen ulokkeisiin.



Tärkeää:

Poista juuttunut paperi varovasti. Paperin vetäminen voimakkaasti voi vahingoittaa tulostinta.

Huomautus:

Jos laitteessa on repeytyneitä paperinpaloja, valitse paperitukoksen selvittämisen jälkeen **Asetukset > Kunnessapito > Poista paperi**. Tämä auttaa poistamaan koneeseen jääneet paperinpalat.

Paperitukosten estäminen

Tarkista seuraavat, jos paperitukoksia tapahtuu usein.

- Varmista, että tulostin on tasaisella alustalla ja että käyttötilassa vallitsevat suosituksia vastaavat olosuhteet.
”Ympäristöä koskevat tekniset tiedot” sivulla 240
- Käytä tämän tulostimen tukemaa paperia.
”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 204
- Noudata paperin käsittelyä koskevia ohjeita.
”Paperin käsittelyä koskevat ohjeet” sivulla 83
- Lisää paperi oikein päin ja liu'uta reunaohjain paperin reunaa vasten.
”Paperin lisääminen” sivulla 85
- Lisää kutakin paperityyppiä enintään arkkien enimmäismäärä.
- Lisää paperia arkki kerrallaan, jos olet lisännyt useita paperiarkkeja.
- Varmista, että paperikoko ja paperityyppi vastaavat tulostimeen lisättyä todellista paperikokoa ja paperityyppiä.
”Paperityyppiluettelo” sivulla 84
- Tulostuksen aikana takakansi ei saa olla auki. Muuten seurauksena on paperitukos.
- Puhdista tulostimen sisällä oleva tela.
”Paperikasetin syöttöongelmien korjaaminen (Paperikasetti)” sivulla 137

On aika vaihtaa mustekasetit

Mustekasetin käsittelyohjeet

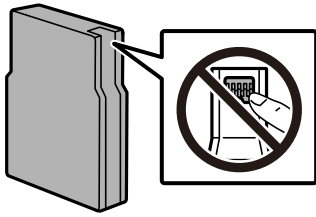
Lue seuraavat ohjeet ennen mustekasettien vaihtamista.

Musteen säilytyksen varotoimet

- Pidä mustekasetit poissa suorasta auringonvalosta.
- Älä säilytä mustekasetteja korkeassa lämpötilassa tai pakkasessa.
- Parhaat tulokset saavuttaaksesi Epson suosittelee käyttämään mustekasetit ennen pakkaukseen merkittyä parasta ennen -päivämäärää tai kuuden kuukauden kuluessa pakkauksen avaamisesta näistä aikaisemmin mukaan.
- Jos tuot mustekasetin kylmästä ympäristöstä lämpimään, anna sen lämmetä huoneenlämmössä vähintään kolme tuntia ennen käyttöä.

Mustekasetin vaihtokäsittelyn varotoimet

- Älä koske kuvassa näytettyihin alueisiin. Tämä saattaa estää kasetin normaalin toiminnan ja tulostuksen.



- Älä pudota tulostinta tai iske sitä kovia esineitä vasten, sillä muuten mustetta saattaa vuotaa tulostimesta.
- Asenna kaikki mustekasetit; muussa tapauksessa et voi tulostaa.
- Älä sammuta tulostinta musteen lataamisen aikana. Jos mustetta ei ladata kokonaan, tulostaminen voi olla mahdotonta.
- Älä siirrä tulostuspäätä käsin, sillä se saattaa vahingoittaa tulostinta.
- Jos mustekasetti joudutaan poistamaan väliaikaisesti, musteensyöttöalue on suojattava lialta ja pölyltä. Säilytä mustekasetti samassa ympäristössä tulostimen kanssa. Musteaukossa on venttiili, joka estää musteen valumisen, joten sitä ei ole tarpeen peittää tai tukkia.
- Irrotetuissa mustekaseteissa voi olla mustetta musteensyöttöaukon ympärillä, joten ole varovainen ettet levitä mustetta ympäröivälle alueelle mustekasetteja irrottaessasi.
- Tämä tulostin käyttää mustekasetteja, joissa on kunkin kasetin jäljellä olevaa mustemäärää ja muita tietoja tarkkaileva vihreä siru. Tämä tarkoittaa myös, että vaikka kasetti poistetaan tulostimesta ennen musteen loppumista, sitä voidaan myöhemmin käyttää uudelleen, kun se on asennettu takaisin tulostimeen.
- Jotta tulostuslaatu olisi aina paras mahdollinen ja tulostuspäät pysyisivät hyvässä kunnossa, mustekasetissa on vielä hieman mustetta jäljellä, kun tulostin ilmoittaa, että mustekasetti pitäisi vaihtaa. Tämä ylijäämä ei sisälly ilmoitettuihin riittäisyyksiin.
- Vaikka mustekaseteissa saattaa olla kierrätysmateriaaleja, tämä ei vaikuta tulostimen toimintaan tai suorituskykyyn.
- Mustekasettien ominaisuuksia ja ulkonäköä voidaan muuttaa niiden parantamiseksi ilman ilmoitusta.
- Älä pura tai muokkaa mustekasetteja. Muutoin et välttämättä voi tulostaa normaalisti.
- Tulostimen mukana toimitettuja kasetteja ei voi käyttää vaihtokasetteina.

Musteen kulutus

- Kun tulostetaan mustavalkoisena tai harmaasävyisenä, mustan musteen sijasta voidaan käyttää muita värejä paperityyppi- tai tulostuslaatuasetusten mukaan. Tämä johtuu siitä, että musta sekoitetaan eri värimusteista. Tulostuspään ihanteellisen suorituskyvyn ylläpitämiseksi kaikista kaseteista käytetään jonkin verran mustetta huoltotoimien, kuten tulostuspään puhdistuksen, aikana. Mustetta voi kulua myös, kun tulostin käynnistetään.
- Ilmoitetut musteiden kestot vaihtelevat tulostettavien kuvien, paperityypin, tulostusmäärän ja ympäristöolojen, kuten lämpötilan, mukaan.
- Tulostimen mukana toimitettujen mustekasettien mustetta käytetään osittain alkuasennuksessa. Korkealaatuisten tulosteiden tuottamiseksi tulostimen tulostuspää on täynnä mustetta. Tämä kertatoimenpide kuluttaa jonkin verran mustetta, ja siksi nämä mustekasetit saattavat tulostaa vähemmän sivuja kuin seuraavaksi asennettavat mustekasetit.

Mustekasetin vaihtaminen

Kun näyttöön tulee viesti, jossa kehoitetaan vaihtamaan mustekasetti, opettele kasetin vaihto valitsemalla **Kuinka** ja katselemalla ohjauspaneelissa näytettävät animaatiot.

Ohjauspaneelissa näkyvä jäljellä olevan musteen määrä on alasäiliössä, jossa mustetta säilytetään tilapäisesti ennen sen siirtämistä tulostimen tulostuspäähän ja mustekasettiin, jäljellä olevan musteen kokonaismäärä. Jos poista mustekasetin, kun se on asennettu tulostimeen ja asennat sen toiseen tulostimeen, jäljellä olevan musteen määrää ei ehkä näytetä oikein.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Mustekasettien koodit” sivulla 211
- ➔ ”Mustekasetin käsittelyohjeet” sivulla 181

Väliaikainen tulostaminen mustalla musteella

Kun värillinen muste on lopussa ja mustaa mustetta on vielä jäljellä, voit määrittää seuraavat asetukset ja jatkaa tulostamista vähän aikaa pelkällä mustalla musteella.

- Paperityyppi: Tavalliset paperit, Preprinted, Letterhead, Väri, Recycled, Korkealaatuinen tavallinen paperi, Paksu paperi, Kirjekuori
- Väri: mustavalkoinen tai Harmaasävy
- EPSON Status Monitor 3: käytössä (tulostettaessa tulostinohjaimella Windows-järjestelmässä.)

Tämä ominaisuus on käytettävissä vain noin viisi päivää, joten vaihda mustekasetti mahdollisimman pian.

Huomautus:

- Jos **EPSON Status Monitor 3** ei ole käytössä, avaa tulostinohjain valitsemalla **Laajennusasetukset Huolto** -välilehdeltä, ja valitse sitten **Ota käyttöön EPSON Status Monitor 3**.
- Tämän toiminnon käytettävyys määräytyy käyttöolosuhteiden mukaan.

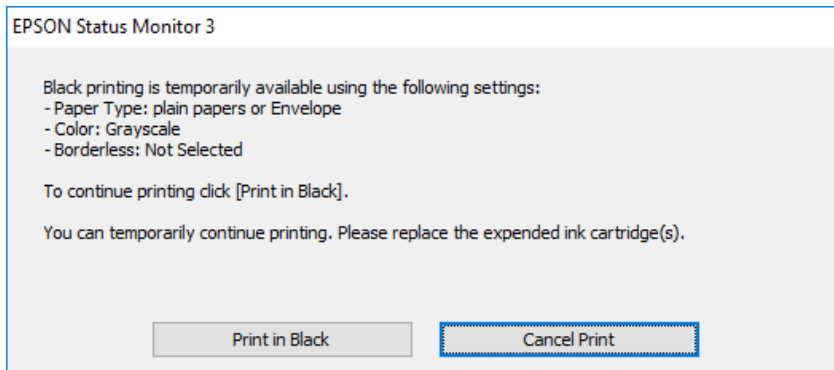
Tulostamisen jatkaminen tilapäisesti vain mustalla musteella (ohjauspaneeli)

1. Jos näytössä näkyy viesti, jossa kehoitetaan vaihtamaan mustekasetit, valitse **Jatka**.
Näkyviin tulee viesti, jossa ilmoitetaan, että voit tulostaa tilapäisesti mustalla musteella.
2. Tarkista viesti ja valitse sitten **Jatka**.
3. Jos haluat tulostaa mustavalkoisena, valitse **Ei, muistuta myöhemmin**.
Meneillään oleva työ peruutetaan.
4. Voit nyt tulostaa asiakirjoja mustavalkoisina tavalliselle paperille.

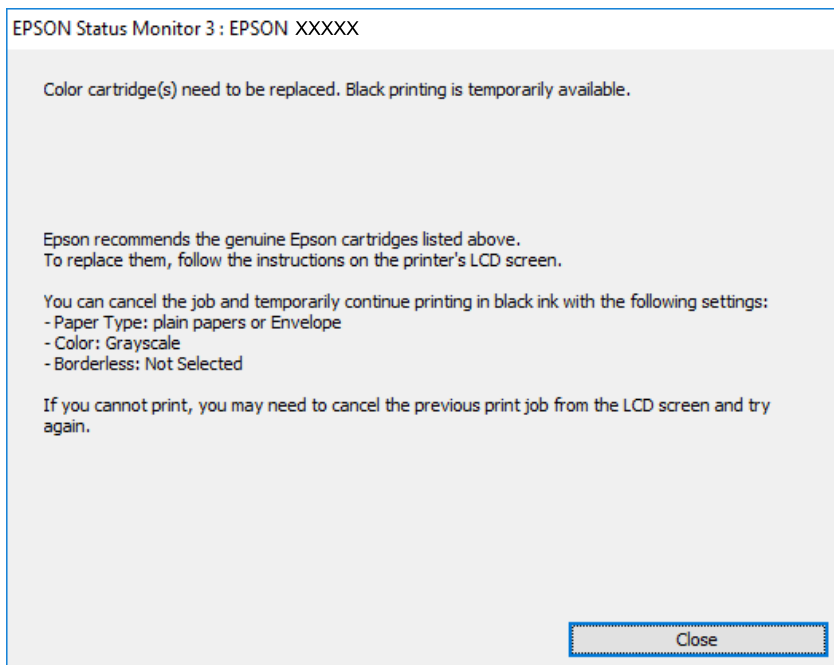
Tulostaminen jatkaminen tilapäisesti vain mustalla musteella (Windows)

Tee jokin seuraavista.

- Jos jokin seuraavista näytöistä tulee näkyviin, valitse **Tulosta mustana**.



- Jos seuraava ikkuna tulee näytölle, peruuta tulostaminen. Kokeile tulostusta sitten uudelleen.



Huomautus:

Jos et pysty peruuttamaan tulostusta tietokoneesta, peruuta käyttämällä tulostimen ohjauspaneelia.

Tulosta uudelleen noudattamalla seuraavia ohjeita.

1. Avaa tulostinohjaimen ikkuna.
2. Valitse **Paperityyppi**, joka tukee Tulosta mustana -tulostusta.
3. Valitse **Harmaasävy**.
4. Aseta muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä tarpeen mukaan ja napsauta sitten **OK**.
5. Valitse **Tulosta**.
6. Napsauta **Tulosta mustana** näytetyssä ikkunassa.

Tulostaminen jatkaminen tilapäisesti vain mustalla musteella (Mac OS)

Huomautus:

Voit käyttää tätä ominaisuutta verkon kautta kytkeytymällä **Bonjour**-ohjelmaan.

1. Napsauta tulostimen kuvaketta **Dockissa**.
2. Peruuta työ.

Huomautus:

Jos et pysty peruuttamaan tulostusta tietokoneesta, peruuta käyttämällä tulostimen ohjauspaneelia.

3. Valitse Apple-valikosta **Järjestelmäasetukset** (tai **Järjestelmäasetukset**) > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten oikea tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet** > **Asetukset** (tai **Ohjain**).
4. Valitse **Salli väliaikainen tulostus mustana** -asetukseksi **Käytössä**.
5. Avaa tulostusvalintaikkuna.
6. Valitse ponnahdusvalikosta **Tulostusasetukset**.
7. Valitse paperityyppi, joka tukee **Salli väliaikainen tulostus mustana** -tulostusta **Tulostusmateriaali** -kohdan asetuksena.
8. Valitse **Harmaasävy**.
9. Määritä muut tarvittavat asetukset.
10. Valitse **Tulosta**.

Tulostamisen jatkaminen mustaa mustetta säästäen (vain Windows)

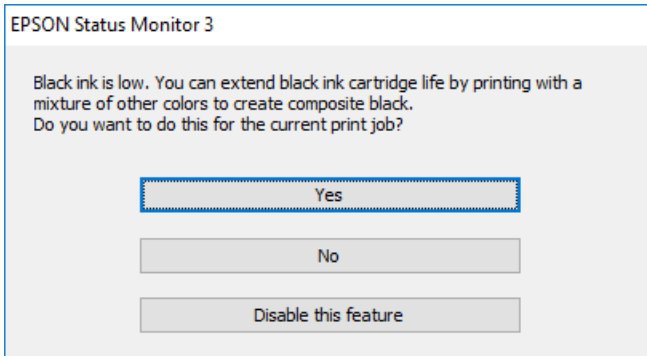
Kun musta muste on vähissä ja värillistä mustetta on riittävästi jäljellä, värillisten musteiden seoksella voidaan tehdä mustaa mustetta. Voit jatkaa tulostusta, kun valmistelet mustaa mustekasettia.

Tämä toiminto on käytössä vain silloin, kun tulostinohjaimesta valitaan seuraavat asetukset.

- Paperityyppi: **tavalliset paperit**
- Tulostuslaatu: **Normaali**
- EPSON Status Monitor 3: käytössä

Huomautus:

- Jos EPSON Status Monitor 3 ei ole käytössä, avaa tulostinohjain valitsemalla **Laajennusasetukset Huolto** -välilehdeltä, ja valitse sitten **Ota käyttöön EPSON Status Monitor 3**.
- Sekoitettu musta näyttää hieman erilaiselta kuin puhdas musta. Lisäksi tulostusnopeus hidastuu.
- Jotta tulostuspää pysyy hyvässä kunnossa, käytetään myös mustaa mustetta.



Valinnat	Kuvaus
Kyllä	Valitse tämä, jos haluat tehdä mustaa mustetta värillisten musteiden seoksella. Tämä ikkuna näytetään seuraavan kerran, kun tulostat samankaltaisen työn.
Ei	Valitse tämä, jos haluat käyttää lopun mustan musteen. Tämä ikkuna näytetään seuraavan kerran, kun tulostat samankaltaisen työn.
Kytke tämä toiminto pois päältä	Valitse tämä, jos haluat käyttää lopun mustan musteen. Tämä ikkuna ei tule esiin, ennen kuin vaihdat mustan mustekasetin ja se on jälleen vähissä.

On aika vaihtaa huoltorasia

Huoltolaatikon käsittelyohjeet

Lue seuraavat ohjeet ennen huoltolaatikon vaihtamista.

- Älä kosketa huoltolaatikon sivussa olevaa vihreää IC-sirua. Tämä saattaa estää kasetin normaalin toiminnan ja tulostuksen.
- Älä poista kalvoa laatikon päältä, sillä muuten mustetta voi päästä vuotamaan.
- Älä kallista käytettyä huoltolaatikkoa, ennen kuin se on suljettu muovipussiin, sillä muuten siitä voi vuotaa mustetta.
- Pidä huoltolaatikko poissa suorasta auringonvalosta.
- Älä vaihda huoltolaatikkoa tulostuksen aikana, sillä muuten seurauksena voi olla mustevuoto.
- Älä käytä tuotteesta poistettua huoltolaatikkoa, joka on ollut pitkään käyttämättömänä. Laatikon sisällä oleva muste on kovettunut, minkä vuoksi mustetta ei voida enää imeä.

Huoltorasian vaihtaminen

Joissakin tulostusjaksoissa huoltorasiaan saattaa kertyä hyvin pieni määrä ylimääräistä mustetta. Se sisältää myös nesteen kunnossapitoa varten. On välttämätöntä vaihtaa huoltorasia, kun se lähestyy käyttöikänsä päättä, tai kun huoltoneste on lopussa. Huoltorasian mustevuotojen ehkäisemiseksi tulostin on suunniteltu lopettamaan tulostus, kun huoltorasia on käyttöikänsä päässä. Vaihtamistarve ja vaihtamisväli vaihtelevat seuraavien seikkojen mukaan: laitteella tulostettujen sivujen tyyppi, käytetyt tulostusmateriaalit ja tulostimen suorittamat puhdistuskerrat.

Kun näyttöön tulee viesti, jossa kehoitetaan vaihtamaan huoltolaatikko, katso ohjauspaneelissa näytettävät animaatiot. Rasian vaihtotarve ei tarkoita, että tulostin ei toimi enää oikein. Epson-takuu ei kata mustetyynyn vaihtokustannuksia. Käyttäjä voi vaihtaa osan.

Huomautus:

Kun huoltorasia on käyttöikänsä päässä, et voi mustevuotojen estämiseksi tulostaa etkä puhdistaa tulostuspäätä ennen huoltoasian vaihtamista.

Liittyvät tiedot

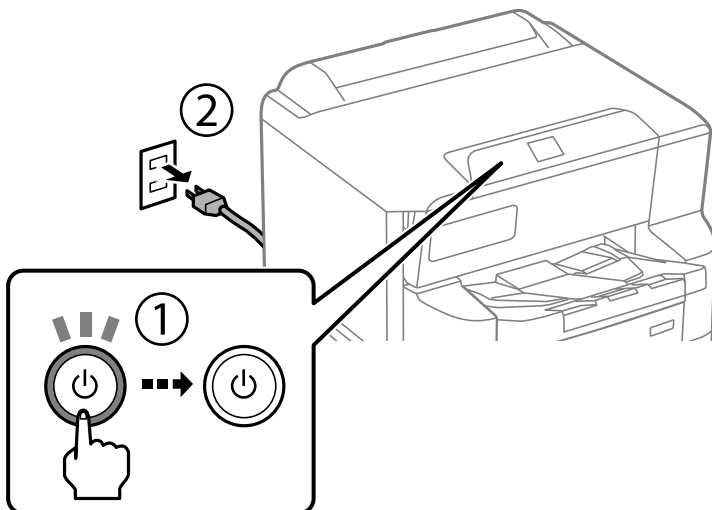
- ➔ ”Huoltorasian koodi” sivulla 211
- ➔ ”Huoltolaatikon käsittelyohjeet” sivulla 186

Poimintarullat on vaihdettava.

Paperikasetin 1 poimintarullien vaihtaminen

Vaihdettavia poimintarullia on kahdessa paikassa: tulostimen takana (kaksi rullaa) ja paperikasetissa (yksi rulla).

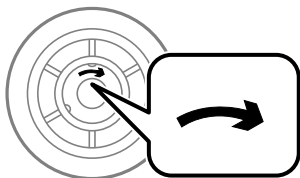
1. Sammuta tulostin painamalla  ja irrota virtajohto.



2. Pura uudet poimintarullat pakkauksesta.

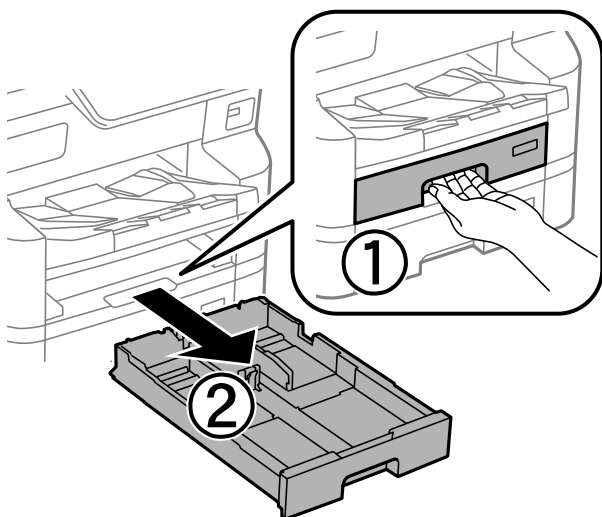
! **Tärkeää:**

- ❑ Paperikasetin 1 ja paperikasettien 2–4 poimintarullat ovat erilaiset. Tarkista poimintarullien keskellä olevan nuolen suunta ja varmista, että poimintarullat ovat oikeat rullat paperikasetteihin 1. Jos asennat väärät rullat, paperin syöttö ei ehkä onnistu.

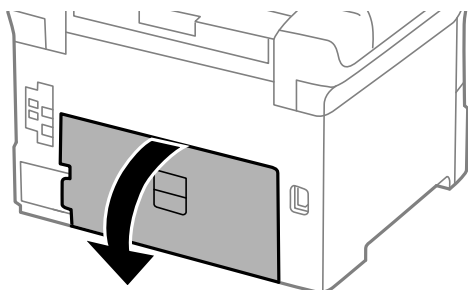


- ❑ Varo likaamasta poimintarullien pintaa. Jos poimintarullien pintaan on kertynyt pölyä, puhdistu rullat pehmeällä ja kostealla liinalla. Kuivan liinan käyttö voi vaurioittaa rullien pintaa.

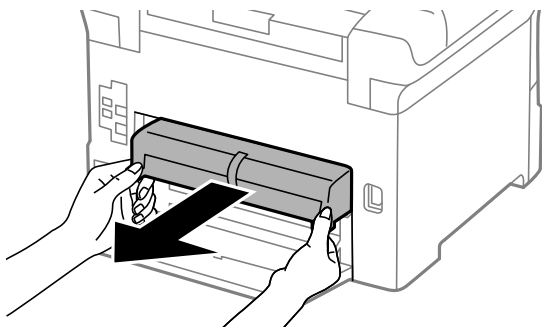
3. Vedä paperikasetti 1 ulos.



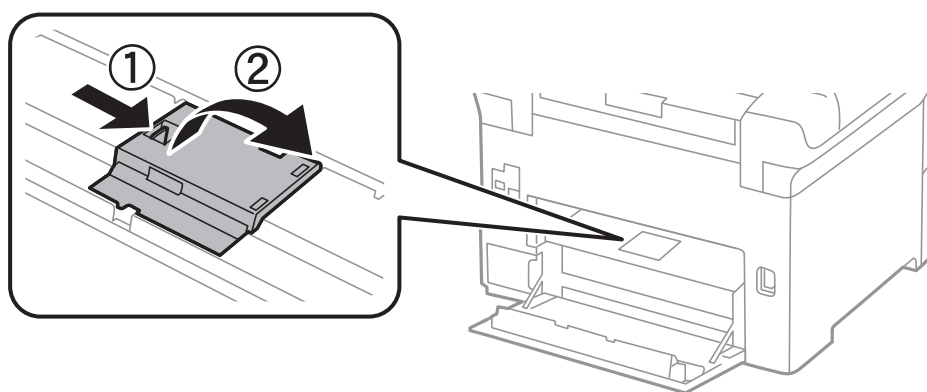
4. Käännä tulostin ympäri ja avaa takakansi.



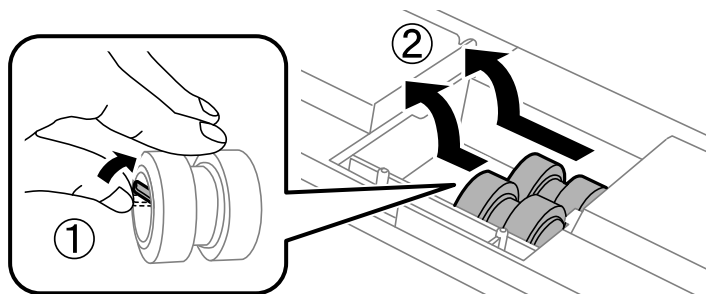
5. Vedä kaksipuolisuusyksikkö ulos.



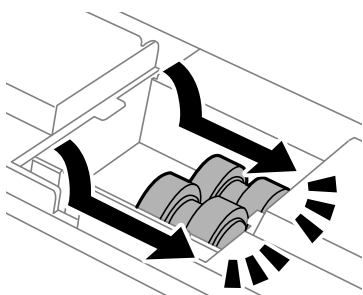
6. Irrota kansi tulostimen sisäpuolelta.



7. Liu'uta vanhat poimintarullat ulos ja poista rullat.



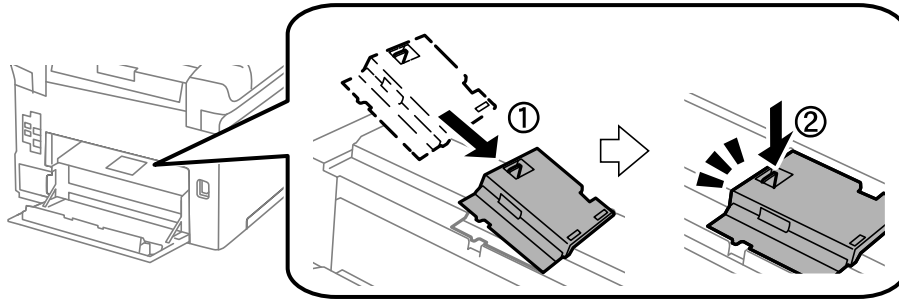
8. Työnnä uudet poimintarullat niin pitkälle, että ne naksauttavat paikalleen.



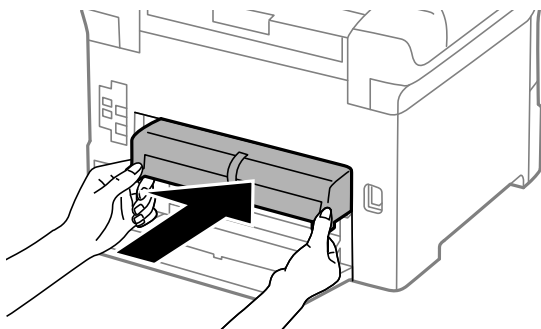
Huomautus:

Aseta poimintarullat paikalleen pyörittämällä niitä niin, että rullat menevät paikalleen pehmeästi.

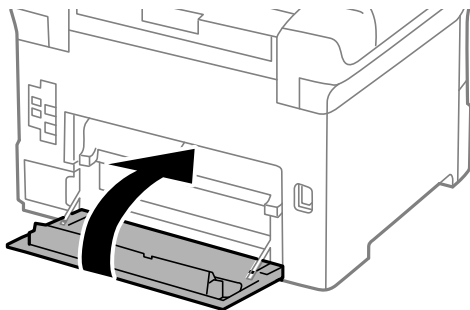
9. Kiinnitä kansi takaisin tulostimen takaosan sisään.



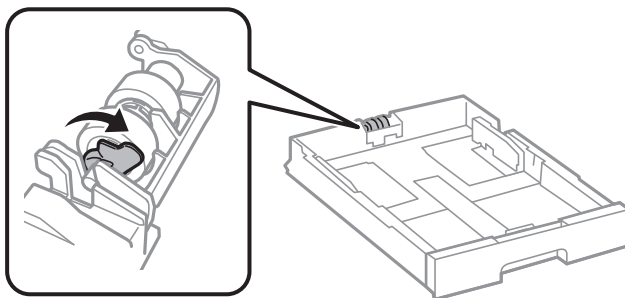
10. Aseta kaksipuolisuusyksikkö tulostimen sisään.



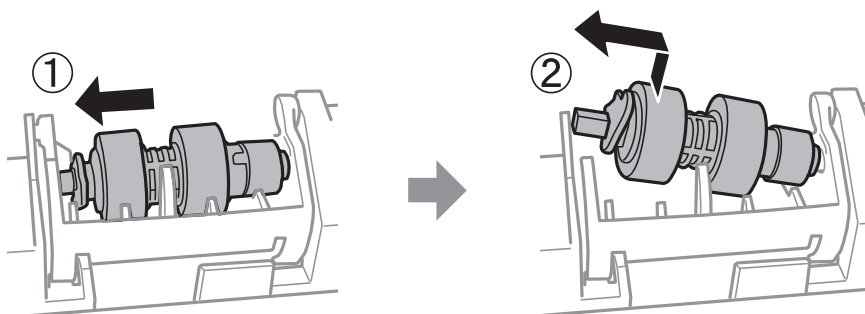
11. Sulje takakansi.



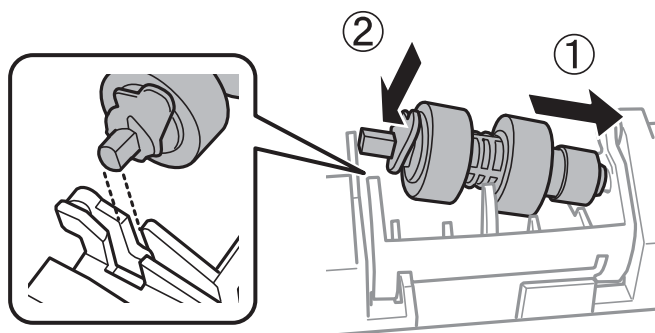
12. Vapauta paperikasetin vipu.



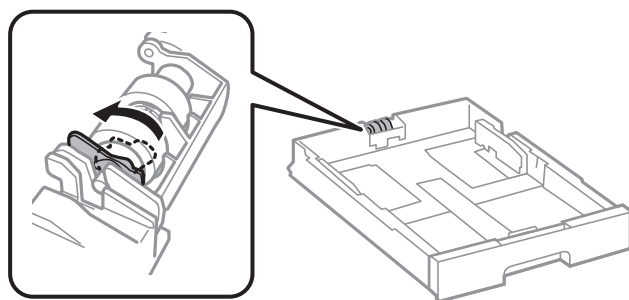
13. Liu'uta poimintarulla lähemmäksi vipua ja irrota rulla poistamalla akseli pidikkeestä.



14. Aseta uuden poimintarullan akseli pidikkeen reikään ja liu'uta sitten vivun puoleista akselia uraa pitkin siten, että akseli osoittaa kohti etuosan tasaista pintaa.



15. Lukitse vipu.



16. Työnnä paperikasetti laitteen sisään.


17. Kytke tulostimeen virta, valitse **Asetukset** > **Kunnossapito** > **Poimintatiet** > **Nollaa laskuri** ja valitse paperikasetti, jonka rullat vaihdoit.

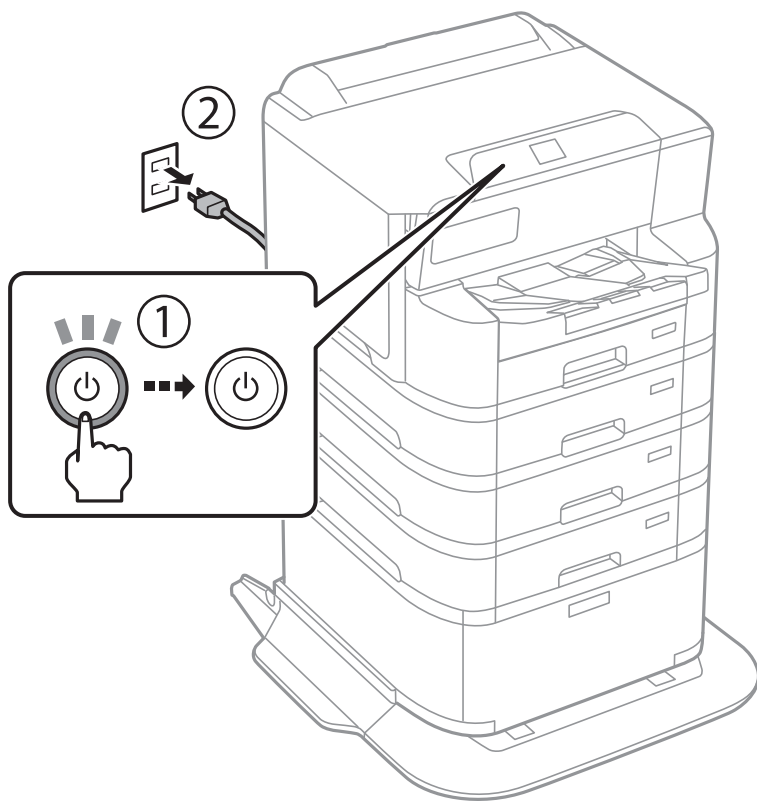
Liittyvät tiedot

➔ ”Poimintarullien koodit” sivulla 211

Poimintarullien vaihtaminen paperikaseteissa 2–4

Vaihdettavia poimintarullia on kahdessa paikassa: tulostimen takana (kaksi rullaa) ja paperikasetissa (yksi rulla).

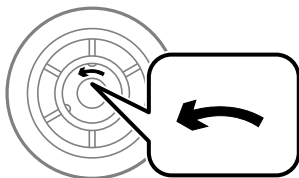
1. Sammuta tulostin painamalla  ja irrota virtajohto.



2. Pura uudet poimintarullat pakkauksesta.

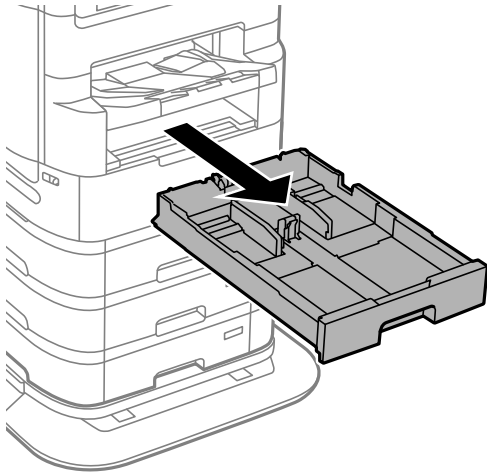
! **Tärkeää:**

- ❑ Paperikasetin 1 ja paperikasettien 2-4 poimintarullat ovat erilaiset. Tarkista poimintarullien keskellä oleva suuntanuoli ja varmista, että poimintarullat ovat oikeat rullat paperikasetteihin 2-4. Jos asennat väärät rullat, paperin syöttö ei ehkä onnistu.

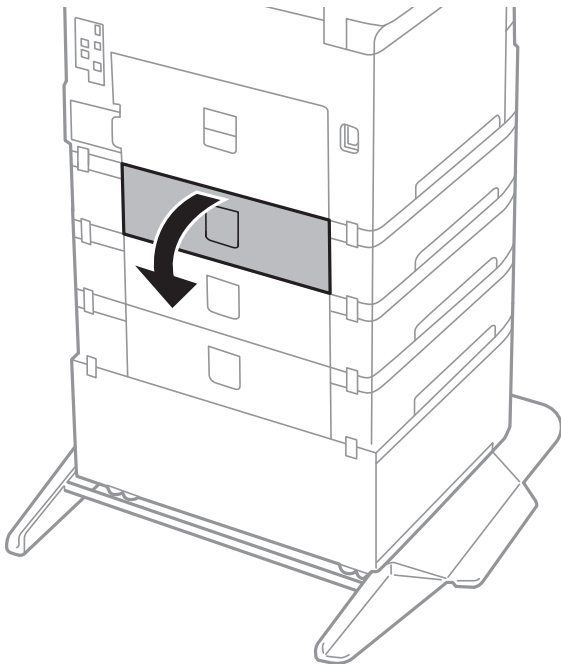


- ❑ Varo likaamasta poimintarullien pintaa. Jos poimintarullien pintaan on kertynyt pölyä, puhdista rullat pehmeällä ja kostealla liinalla. Kuivan liinan käyttö voi vaurioittaa rullien pintaa.

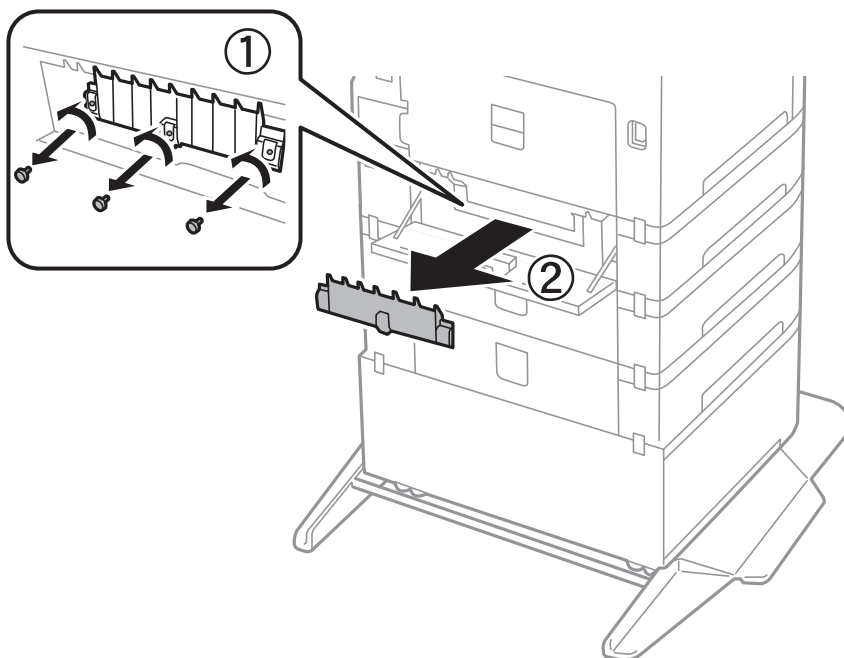
3. Vedä ulos paperikasetti, josta haluat vaihtaa rullat.



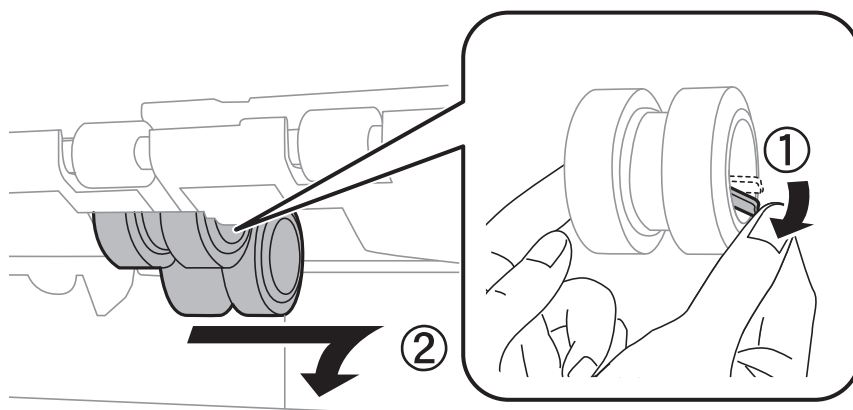
4. Käännä tulostin ympäri ja avaa tulostimen takakansi.



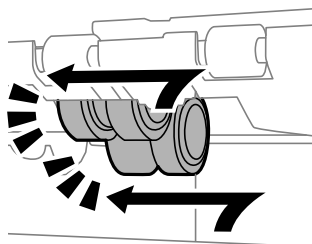
5. Irrota ruuvit ruuvimeisselillä ja irrota kansi tulostimen takaosasta.



6. Liu'uta vanhat poimintarullat ulos ja irrota rullat.



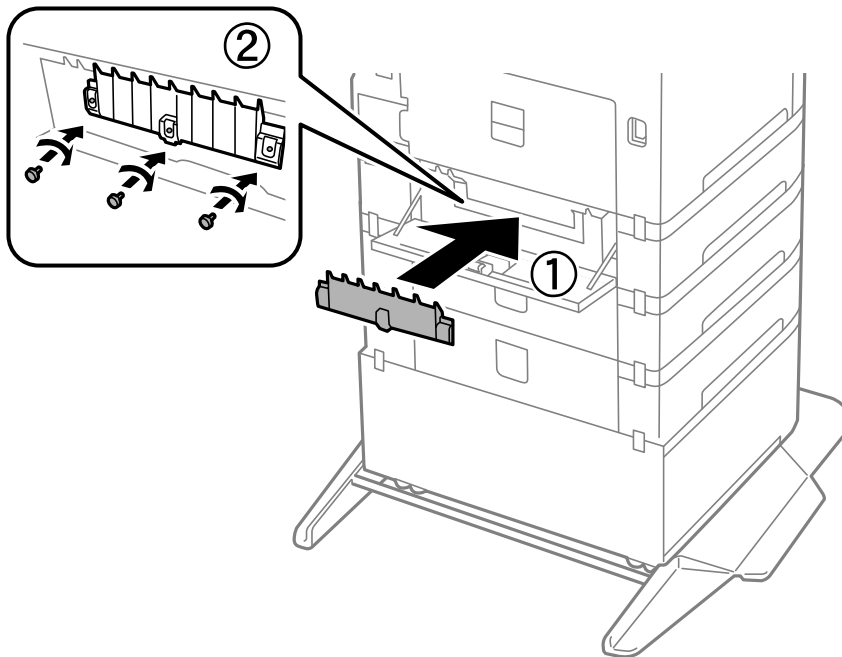
7. Työnnä uudet poimintarullat niin pitkälle, että ne naksauttavat paikalleen.



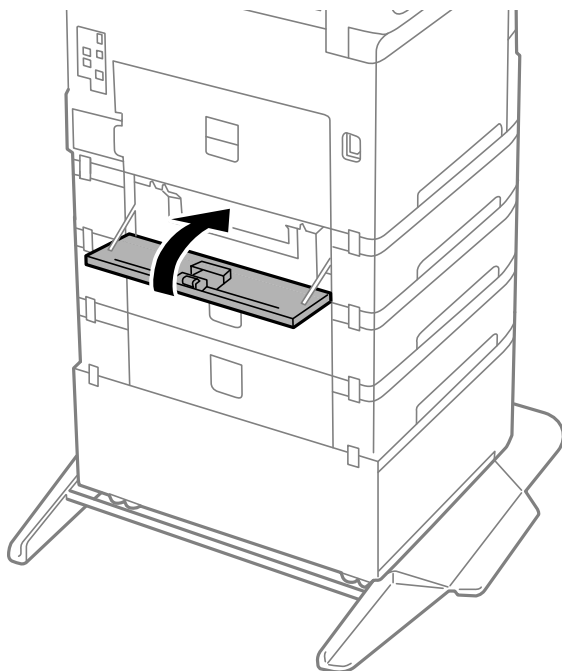
Huomautus:

Aseta poimintarullat paikalleen pyörittämällä niitä niin, että rullat menevät paikalleen pehmeästi.

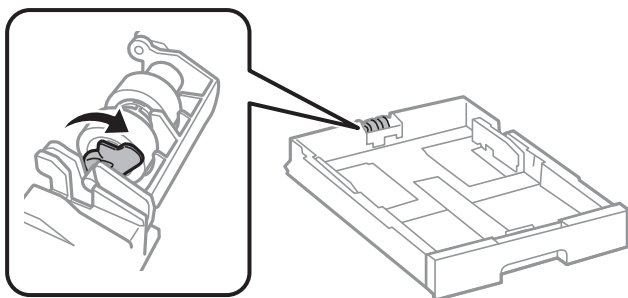
8. Kiinnitä kansi paikalleen ja kiristä ruuvit.



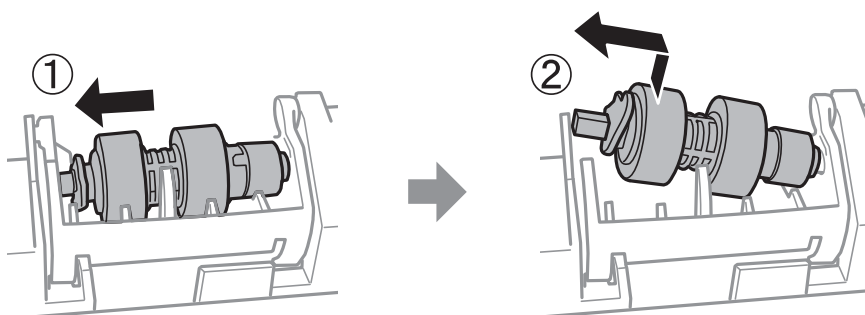
9. Sulje takakansi.



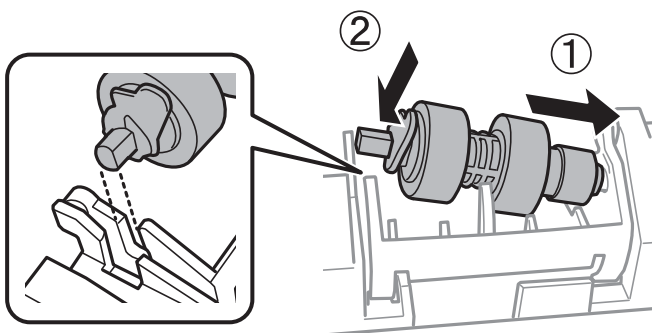
10. Vapauta vipu.



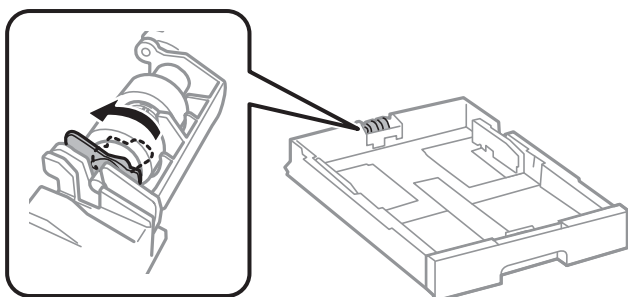
11. Liu'uta poimintarulla lähemmäksi vipua ja irrota rulla poistamalla akseli pidikkeestä.



12. Aseta uuden poimintarullan akseli pidikkeen reikään ja liu'uta sitten vivun puoleista akselia uraa pitkin siten, että akseli osoittaa kohti etuosan tasaista pintaa.



13. Lukitse vipu.



14. Työnnä paperikasetti laitteen sisään.

15. Kytke tulostimeen virta, valitse **Asetukset > Kunnossapito > Poimintatietot > Nollaa laskuri** ja valitse paperikasetti, jonka rullat vaihdoit.

Liittyvät tiedot

➔ ”Poimintarullien koodit” sivulla 211

Tulostin ei toimi odotetun mukaisesti

Tulostin ei käynnisty tai sammu

Virran kytkeminen ei onnistu

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.


■ Virtajohtoa ei ole kytketty oikein pistorasiaan.

Ratkaisu

Varmista, että virtajohto on kytketty oikein.

■ -painiketta ei painettu tarpeeksi kauan.



Ratkaisu

Paina -painiketta hieman pidempään.

Virran sammuttaminen ei onnistu

■ -painiketta ei painettu tarpeeksi kauan.

Ratkaisu

Paina -painiketta hieman pidempään. Jos tulostimen sammuttaminen ei vielä onnistu, irrota virtajohto pistorasiasta. Estä tulostuspään kuivuminen käynnistämällä tulostin uudelleen ja sammuttamalla se sitten -painikkeesta.

Virta kytkeytyy pois päältä automaattisesti

■ Vir.katk.aset. - tai Virrankatkaisuajastin -asetus on käytössä.

Ratkaisu

- Valitse **Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Vir.katk.aset.** ja ota sitten **Virtakatkaisu, jos toimeton** ja **Virtakatkaisu, jos irrotettu** -asetukset pois käytöstä.
- Valitse **Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset** ja ota sitten **Virrankatkaisuajastin** -asetus pois käytöstä.

Huomautus:

Tuotteessasi voi olla käytettävissä *Vir.katk.aset.* tai *Virrankatkaisuajastin* -ominaisuus ostopaikan mukaan.

Tulostin sammuu kesken käytön

■ Ylivirtasuojatoiminto aktivoitiin.

Ratkaisu

Irrota tulostimen virtajohto, kytke virtajohto uudelleen ja käynnistä tulostin. Jos ongelma ei poistu, ota yhteys Epsonin tukipalveluun.

Toiminnot ovat hitaita

Tulostus on liian hidasta

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

■ Käynnissä on tarpeettomia sovelluksia.

Ratkaisu

Sulje tarpeettomat sovellukset tietokoneesta tai mobiililaitteista.

■ Tulostuslaatu on asetettu korkeaksi.

Ratkaisu

Pienennä laatuasetusta.

■ Kaksisuuntainen tulostus on poistettu käytöstä.

Ratkaisu

Ota kaksisuuntainen (tai nopea) asetus käyttöön. Kun tämä asetus on käytössä, tulostuspää tulostaa liikkumalla molempiin suuntiin ja tulostusnopeus paranee.

- Windows

Valitse **Kaksisuuntainen tulostus** tulostinohjaimen **Lisää asetuksia** -välilehdeltä.

- Mac OS

Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple -valikosta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet** > **Asetukset** (tai **Ohjain**). Valitse **Käytössä**-asetukseksi **Kaksisuuntainen tulostus**.

■ Hiljainen tila on otettu käyttöön.

Ratkaisu

Poista käytöstä **Hiljainen tila**. Tulostusnopeus hidastuu **Hiljainen tila** -tilassa.

- Ohjauspaneeli

Valitse aloitusnäytöltä  ja valitse sitten **Pois**.

Windows

Valitse **Ei käytössä Hiljainen tila** -asetukseksi tulostinohjaimen **Lisää asetuksia**-välilehdeltä.

Mac OS

Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple-valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skanna**, **Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet** > **Asetukset** (tai **Ohjain**). Valitse **Hiljainen tila**-asetukseksi **Ei käytössä**.

■ Kaksipuolisen tulosteen kuivuminen kestää jonkin aikaa.

Ratkaisu

Kaksipuolisessa tulostuksessa tulostetaan ensin yksi puoli ja sen annetaan kuivua, jonka jälkeen tulostetaan toinen puoli. Koska kuivumisaika vaihtelee ympäristön lämpötilan ja kosteuden sekä tulostettavien tietojen mukaan, tulostus saattaa toimia tavallista hitaammin.

Tulostus hidastuu merkittävästi jatkuvan tulostuksen aikana

■ Toiminto, joka suojaa tulostusmekanismeja ylikuumentumiselta ja vaurioitumiselta, on käynnissä.

Ratkaisu

Voit jatkaa tulostamista. Palataksesi normaaliin tulostusnopeuteen, jätä tulostin vapaalle vähintään 30 minuutiksi. Tulostusnopeus ei palaudu normaaliksi, jos virta on katkaistu.

Tulostaminen on hidasta käytettäessä PostScript-tulostinohjainta

■ Tulostuslaatuasetus on korkea.

Ratkaisu

Aseta **Print Quality** -asetukseksi **Fast** tulostinajurissa.

Nestekidenäyttö tummenee

■ Tulostin on lepotilassa.

Ratkaisu

Palauta nestekidenäyttö aiempaa tilaansa painamalla mitä tahansa ohjauspaneelin painiketta.

Tulostus on pysäytetty

■ Tulostimen kannet ovat auki.

Ratkaisu

Sulje kannet, jos olet avannut ne tulostamisen aikana.

Toimintaäännet ovat voimakkaita

Hiljainen tila on otettu pois käytöstä tulostimesta.

Ratkaisu

Jos toimintojen äännet ovat liian voimakkaita, ota käyttöön **Hiljainen tila**. Tämän ominaisuuden ottaminen käyttöön voi hidastaa tulostusnopeutta.

- Ohjauspaneeli

Valitse aloitusnäytöltä  ja valitse sitten **Pääl..**

- Windows

Valitse tulostinajurin **Lisää asetuksia**-välilehdeltä **Hiljainen tila** -asetukseksi **Käytössä**.

- Mac OS

Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple-valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet** > **Asetukset** (tai **Ohjain**). Valitse **Hiljainen tila**-asetukseksi **Käytössä**.

Päivämäärä ja kellonaika ovat väärät

Virhe virransyötössä.

Ratkaisu

Kellonaika saattaa olla väärä sähkökatkoksen vuoksi tai jos laite on ollut sammutettuna (päävirta katkaistuna) kauan. Aseta oikea päivämäärä ja kellonaika ohjauspaneelin kohdassa **Asetukset** > **Yleiset asetukset** > **Perusasetukset** > **Päivämäärä-/Aika-asetukset**.

Päävarmenne on päivitettävä

Päävarmenne on vanhentunut.

Ratkaisu

Suorita Web Config, valitse **Verkon suojaus** -välilehti > **Juurisertifikaatin päivitys** ja päivitä sitten juurisertifikaatti.

➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 216

Tulostusasetukset -valikko ei ole näkyvässä (Mac OS)

Epson-tulostinohjainta ei ole asennettu oikein.

Ratkaisu

Jos **Tulostusasetukset** -valikko ei ole näkyvässä macOS Catalina (10.15) - tai uudemmassa, macOS High Sierra (10.13) -, macOS Sierra - (10.12) -, OS X El Capitan (10.11) -, OS X Yosemite (10.10) -, OS X Mavericks (10.9) -käyttöjärjestelmässä, Epson-tulostinohjainta ei ole asennettu oikein. Ota se käyttöön seuraavasta valikosta.

Valitse **Järjestelmäasetukset** (tai **Järjestelmäasetukset**) valikosta Apple > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**), poista tulostin ja lisää tulostin uudelleen.

macOS Mojave (10.14) ei näytä **Tulostusasetukset** -valikkoa Applen sovelluksissa, kuten TextEditissä.

➔ ”[Aidon Epson-tulostimen lisääminen \(vain Mac OS\)](#)” sivulla 147

Ongelmaa ei voi ratkaista

Jos et voi edelleenkään ratkaista ongelmaa yritettyäsi kaikkia ratkaisuja, ota yhteyttä Epson-tukeen.

Jos tulostusongelmien ratkaisu ei onnistu, katso seuraavasta asiaan liittyviä tietoja.

Tulostusongelmien ratkaisu ei onnistu

Kokeile seuraavia ratkaisuja ylimmäisestä aloittaen, kunnes ongelma on ratkaistu.

- Varmista, että tulostimeen lisätyn paperin tyyppi ja tulostimeen määritetyn paperin tyyppi vastaavat tulostinohjaimen paperityyppiasetuksia.

”[Paperikoon ja -tyypin asetukset](#)” sivulla 84

- Valitse ohjauspaneelistai tulostinohjaimesta korkeampi laatuasetus.

- Asenna tulostimeen asennettu mustekasetti uudelleen.

Mustekasetin asentaminen laitteeseen uudelleen voi poistaa tulostuspään suuttimien tukkeumat sekä mahdollistaa musteen sujuvan virtaamisen.

Koska mustekasetin uudelleenasetuksen yhteydessä kuluu mustetta, näytölle saattaa jäljellä olevan musteen määrästä riippuen ilmestyä viesti, jossa pyydetään vaihtamaan mustekasetit.

”[Mustekasetin vaihtaminen](#)” sivulla 183

- Kohdista tulostuspää.

”[Viivoituksen kohdistaminen](#)” sivulla 140

- Suorita suutintesti tarkistaaksesi, ovatko tulostuspään suuttimet tukossa.

Jos suuttimen tarkistuskuvioista puuttuu osia, suuttimet voivat olla tukossa. Toista pään puhdistusta ja suutintarkistusta vuorotellen 4 kertaa ja tarkista, ovatko tukkeumat poistuneet.

Huomioi, että tulostuspään puhdistaminen kuluttaa mustetta.

”[Tulostuspään tarkistaminen ja puhdistaminen](#)” sivulla 139

- Sammuta tulostin, odota vähintään 6 tuntia ja tarkista, ovatko tukkeumat poistuneet.

Jos ongelma on tukkeutumisessa, jonkin aikaa tulostamatta jättäminen voi ratkaista ongelman.

Voit tarkistaa seuraavat tulostimen ollessa sammuneena.

- Varmista, että käytät aitoja Epson-mustekasetteja.

Käytä alkuperäisiä Epson-mustekasetteja. Tämä tuote on suunniteltu säätämään värejä aitojen Epson-mustekasettien käytön perusteella. Muiden kuin aitojen mustekasettien käyttäminen saattaa heikentää tulostuslaatua.

”[Mustekasettien koodit](#)” sivulla 211

- Varmista, että tulostimen sisälle ei ole jäänyt paperin paloja.

Irrottaessasi paperia, älä koske läpikuultavaan kalvoon käsillä tai paperilla.

Tarkista paperi.

Tarkista, onko paperi käpristynyt tai onko se syötetty väärinpäin (tulostuspuoli väärään suuntaan).

[”Paperin käsittelyä koskevat ohjeet” sivulla 83](#)

[”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 204](#)

[”Ei-käytettävät paperityypit” sivulla 210](#)

Varmista, että et käytä vanhoja mustekasetteja.

Epson suosittelee käyttämään parhaat tulokset saavuttaaksesi mustekasetit ennen pakkaukseen merkittyä parasta ennen -päivämäärää, tai kuuden kuukauden kuluessa pakkauksen avaamisesta, riippuen siitä, kumpi tapahtuu aiemmin.

Jos ongelma ei ratkea edellä mainituilla menetelmillä, voit joutua tilaamaan korjauksen. Ota yhteys Epson-tukeen.

Liittyvät tiedot

➔ [”Ennen yhteyden ottamista Epsoniin” sivulla 312](#)

➔ [”Yhteydenotto Epsonin tukeen” sivulla 312](#)

Tuotetiedot

Paperin tiedot.	204
Kulutustuotteiden tiedot.	211
Valinnaisia osia ja tarvikkeita koskevia tietoja.	212
Ohjelmiston tiedot.	212
Asetusten valikkoluettelo.	220
Tuotteen tekniset tiedot.	234
Valintamääritykset.	248
Säädöksiä koskevat tiedot.	249

Paperin tiedot

Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti

Aito Epson-paperi

Korkealaatuisten tulosteiden aikaansaamiseksi Epson suosittelee käyttämään aitoa Epson-paperia.

Huomautus:

- Aito Epson-paperi ei ole käytettävissä tulostettaessa yleisellä Epson-tulostinohjaimella.
- Paperien saatavuus vaihtelee paikasta riippuen. Saat ajantasaiset tiedot alueellasi saatavilla olevista papereista ottamalla yhteyttä Epsonin tukipalveluun.
- Katso seuraavasta lisätietoa kaksipuolisessa tulostuksessa käytettävissä olevista paperityypeistä.
”Kaksipuolisessa tulostuksessa käytettävä paperi” sivulla 209
- Kun tulostat aidolle Epson-paperille käyttäjän määrittämällä koolla, vain **Normaali-** tai **Normaali-** tulostuslaatuasetukset ovat käytettävissä. Vaikka joillakin tulostinohjaimilla on mahdollista valita parempi tulostuslaatu, tulosteet tulostetaan käyttäen asetusta **Normaali** tai **Normaali**.

Asiakirjojen tulostukseen sopiva paperi

Tulostusmateriaalin nimi	Koko	Syöttökapasiteetti (arkkia)		
		Paperikasetti 1	Paperikasetit 2-4	Paperilokero
Epson Business Paper	A4	250	500	85
Epson Bright White Paper	A3	200	400	40
Epson Bright White Ink Jet Paper	A4	200	400	40

Asiakirjojen ja valokuvien tulostukseen sopiva paperi

Tulostusmateriaalin nimi	Koko	Syöttökapasiteetti (arkkia)		
		Paperikasetti 1	Paperikasetit 2-4	Paperilokero
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	A3+, A3	-	-	50
	A4	-	-	70
Epson Matte Paper-Heavyweight	A3+, A3	-	-	10
	A4	-	-	20

Valokuvien tulostukseen sopiva paperi

Tulostusmateriaalin nimi	Koko	Syöttökapasiteetti (arkkia)		
		Paperikasetti 1	Paperikasetit 2-4	Paperilokero
Epson Ultra Glossy Photo Paper	A4, 13×18 cm (5×7 tuumaa), 10×15 cm (4×6 tuumaa)	-	-	20
Epson Premium Glossy Photo Paper	A3+, A3	-	-	10
	A4, 13×18 cm (5×7 tuumaa), 10×15 cm (4×6 tuumaa)	-	-	20
Epson Premium Semigloss Photo Paper	A3+, A3	-	-	10
	A4, 10×15 cm (4×6 tuumaa)	-	-	20
Epson Photo Paper Glossy	A3+, A3	-	-	10
	A4, 13×18 cm (5×7 tuumaa), 10×15 cm (4×6 tuumaa)	-	-	20

Erilaiset muut paperityypit

Tulostusmateriaalin nimi	Koko	Syöttökapasiteetti (arkkia)		
		Paperikasetti 1	Paperikasetit 2-4	Paperilokero
Epson Photo Quality Self Adhesive Sheets	A4	-	-	1

Kaupallisesti saatavissa oleva paperi

Huomautus:

- 8,5×13 tuumaa-, Indian-Legal- ja Half Letter -koot eivät ole käytettävissä PostScript-tulostinohjaimella tulostettaessa.
- Katso lisätiedot kaksipuolisessa tulostuksessa käytettävissä olevista paperityypeistä seuraavasta. [”Kaksipuolisessa tulostuksessa käytettävä paperi” sivulla 209](#)

Tavalliset paperit

Tulostusmateriaalin nimi	Koko	Syöttökapasiteetti (arkkia)		
		Paperikasetti 1	Paperikasetit 2-4	Paperilokero
Tavallinen paperi, kopiopaperi	A3+	–	–	50
Esipainettu paperi* ¹	A3, B4	250* ²	500* ²	50
Kirjelomake	A4	250* ²	500* ²	85
Värillinen paperi	A5			
Kierrätyspaperi	B5			
Korkealaatuinen tavallinen paperi	Executive			
	Legal			
	Letter			
	US B (11×17 tuumaa)* ³			
	Indian-Legal* ⁴	250* ²	–	85
	8.5×13 tuumaa* ⁴			
	A6	250* ²	–	50
	B6			
	Half Letter* ^{3, *4}			
	Käyttäjän määrittämä (mm) 100–297×148–431,8	250* ²	–	50
	Käyttäjän määrittämä (mm) 148–297×210–431,8	250* ²	500* ²	50
	Käyttäjän määrittämä (mm) 55–329×127–1 200	–	–	50 (1)* ⁵

*1 Paperi, jolle on esipainettu erilaisia tietoja, esim. kuitit tai arvopaperit.

*2 Voit lisätä paperia reunaohjaimessa olevaan kolmiosymbolilla merkittyyn viivaan saakka.

*3 Tulostus tulostinohjaimesta ei ole käytettävissä.

*4 Tulostus PostScript-tulostinohjaimesta ei ole käytettävissä.

*5 Sulkeissa () olevat numerot tarkoittavat vähintään 431,9 mm pituisten arkkiensa latauskapasiteettia.

Paksut paperit

Tulostusmateriaalin nimi	Koko	Syöttökapasiteetti (arkkia)		
		Paperikasetti 1	Paperikasetit 2–4	Paperilokero
Paksu paperi (91–150 g/m ²)	A3+	–	–	20
	A3 B4 US B (11×17 tuumaa) ^{*1}	150	250	20
	Legal Indian-Legal ^{*2} 8,5×13 tuumaa ^{*2}	150	250	40
	Letter A4 Executive B5 A5		300	40
	B6 A6 Half Letter ^{*1, *2}	150	–	40
	Käyttäjän määrittämä (mm) 100–297×148–431,8	150	–	20
	Käyttäjän määrittämä (mm) 148–297×210–431,8	150	250	20
	Käyttäjän määrittämä (mm) 55–329×127–1200	–	–	20 (1) ^{*3}

Tulostusmateriaalin nimi	Koko	Syöttökapasiteetti (arkkia)		
		Paperikasetti 1	Paperikasetit 2–4	Paperilokero
Paksu paperi (151–200 g/m ²)	A3+	–	–	15
	A3 US B (11×17 tuumaa) ^{*1}	120	200	15
	B4 Legal Indian-Legal ^{*2} 8,5×13 tuumaa ^{*2}	120	200	30
	Letter A4 Executive B5 A5		250	30
	B6 A6 Half Letter ^{*1, *2}	120	–	30
	Käyttäjän määrittämä (mm) 100–297×148–431,8	120	–	15
	Käyttäjän määrittämä (mm) 148–297×210–431,8	120	200	15
	Käyttäjän määrittämä (mm) 55–329×127–1 200	–	–	15 (1) ^{*3}

Tulostusmateriaalin nimi	Koko	Syöttökapasiteetti (arkkia)		
		Paperikasetti 1	Paperikasetit 2–4	Paperilokero
Paksu paperi (201–256 g/m ²)	A3+	–	–	10
	A3			
	B4			
	US B (11×17 tuumaa)* ¹			
	Legal	–	–	20
	Letter			
	8,5×13 tuumaa* ²			
	A4			
	Executive			
	B5			
	A5			
	Half Letter* ^{1, 2}			
	B6			
	A6			
Indian-Legal* ²				
Käyttäjän määrittämä (mm)		–	–	15 (1)* ³
	55–329×127–1200			

*1 Tulostus tulostinohjaimesta ei ole käytettävissä.

*2 Tulostus PostScript-tulostinohjaimesta ei ole käytettävissä.

*3 Sulkeissa () olevat numerot tarkoittavat vähintään 431,9 mm pituisten arkkiin latauskapasiteettia.

Kirjekuori

Tulostusmateriaalin nimi	Koko	Syöttökapasiteetti (kirjekuoret)		
		Paperikasetti 1	Paperikasetit 2–4	Paperilokero
Kirjekuori	Kirjekuori #10, kirjekuori DL, kirjekuori C6	–	–	10
	Kirjekuori C4	–	–	1

Kaksipuolisessa tulostuksessa käytettävä paperi

Aito Epson-paperi

Epson Business Paper

- Epson Bright White Paper
- Epson Bright White Ink Jet Paper

Liittyvät tiedot

➔ [”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 204](#)

Kaupallisesti saatavissa oleva paperi

- Tavallinen paperi, kopiopaperi, esipainettu paperi, kirjelmakke, värillinen paperi, kierrätyspaperi, korkealaatuinen tavallinen paperi^{*1}
- Paksu paperi (91–150 g/m²)^{*1}
- Paksu paperi (151–200 g/m²)^{*2}
- Paksu paperi (201–256 g/m²)^{*2}

*1 A3+, puolikirje-, A6- ja B6-paperikokoja ei tueta automaattisessa kaksipuolisessa tulostuksessa.

Automaattisessa kaksipuolisessa tulostuksessa käyttäjän määrittämällä paperikoilla voidaan käyttää paperikokoja 148–297×210–431,8 mm.

*2 Vain manuaalinen kaksipuolinen tulostus.

Liittyvät tiedot

➔ [”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 204](#)

Ei-käytettävät paperityypit

Älä käytä laitteessa seuraavia paperityyppejä. Tällaisten paperien käyttäminen voi aiheuttaa paperitukoksia ja mustetahroja tulosteeseen.

- Käpristyneet paperit
- Repeytyneet tai leikkautuneet paperit
- Taitetut paperit
- Kosteat paperit
- Liian paksut ja liian ohuet paperit
- Paperit, joihin on kiinnitetty tarroja

Älä käytä seuraavia kirjekuorityyppejä. Tällaisten kirjekuorien käyttäminen voi aiheuttaa paperitukoksia ja mustetahroja tulosteeseen.

- Käpristyneet tai taitetut kirjekuoret
- Ikkunalliset tai liimaläpälliset kirjekuoret
- Liian ohuet kirjekuoret

Ne voivat käpristyä tulostamisen aikana.

Kulutustuotteiden tiedot

Mustekasettien koodit

Seuraavassa on annettu alkuperäisten Epson-mustekasettien koodit.

Huomautus:

- Mustekasettien koodit voivat vaihdella alueen mukaan. Saat alueesi oikeat koodit ottamalla yhteyttä Epsonin tukipalveluun.
- Kaikki mustekasetit eivät ole saatavissa kaikilla alueilla.
- Vaikka mustekaseteissa saattaa olla kierrätysmateriaaleja, tämä ei vaikuta tulostimen toimintaan tai suorituskykyyn.
- Mustekasettien ominaisuuksia ja ulkonäköä voidaan muuttaa niiden parantamiseksi ilman ilmoitusta.

Eurooppa

Koko	BK: Black (Musta)	C: Cyan (Syyaani)	M: Magenta	Y: Yellow (Keltainen)
XXL*	T14B1	T14B2	T14B3	T14B4
XL*	T13X1	T13X2	T13X3	T13X4
L*	T13W1	T13W2	T13W3	T13W4

*Voit käyttää eri kokoja sekaisin.

Euroopassa olevat käyttäjät saavat tietoja Epson-mustepatruunoiden tulostusmääristä seuraavilta verkkosivuilta.

<http://www.epson.eu/pageyield>

Epson suosittelee vain aitojen Epson-mustekasettien käyttämistä. Epson ei voi taata muun kuin aidon musteen laatua tai luotettavuutta. Muun kuin aidon musteen käyttö voi aiheuttaa vaurioita, joita Epsonin takuut eivät kata, ja joissakin tapauksissa se voi aiheuttaa tulostimen arvaamatonta toimintaa. Muun kuin aidon musteen tasoa koskevia tietoja ei välttämättä näytetä.

Huoltorasian koodi

Huoltorasia voidaan ostaa ja vaihtaa käyttäjän toimesta.

Epson suosittelee vain aidon Epson-huoltolaatikon käyttämistä.

Seuraavassa on annettu alkuperäisen Epson-huoltorasian koodi.

T6714

Poimintarullien koodit

Epson suosittelee aitojen Epson-poimintarullien käyttöä.

Seuraavassa on esitetty koodit.

Poimintarullat (paperikasetti 1): S210048

Poimintarullat (paperikasetit 2–4): S210049

Valinnaisia osia ja tarvikkeita koskevia tietoja

Valinnaisten kohteiden koodit

Lisätarvike	Koodi
Authentication Device Table-P2	C12C939531
Optional Cassette Unit	C12C932611
Optional Cabinet	C12C932891

Ohjelmiston tiedot

Tässä osassa esitellään joitakin tulostimessa käytettävissä olevia sovelluksia. Katso lista tuetuista ohjelmistoista seuraavalta Epson-verkkosivustolta tai käynnistä Epson Software Updater saadaksesi vahvistuksen. Voit ladata uusimmat sovellukset.

<http://www.epson.com>

Liittyvät tiedot

➔ ”Ohjelmiston ja laiteohjelmiston päivitysovellus (Epson Software Updater)” sivulla 218

Sovellus tietokoneelta tulostamista varten (Windows -tulostinohjain)

Tulostinohjain ohjaa tulostinta sovelluksen komentojen mukaisesti. Asetusten tekeminen tulostinohjaimen antaa parhaat tulostustulokset. Voit myös tarkistaa tulostimen tilan tai säilyttää sen huipputoimintakunnossa käyttämällä tulostinohjainapuohjelmaa.

Huomautus:

Voit muuttaa tulostinohjaimen kieltä. Valitse haluamasi kieli **Kieli**-asetuksella **Huolto**-välilehdellä.

Tulostinohjaimen käyttö sovelluksista

Kun haluat tehdä asetuksia, jotka ovat voimassa vain kyseiselle sovellukselle, käytä sitä sovelluksesta käsin.

Valitse **Tiedosto**-valikosta **Tulosta** tai **Tulostusasetukset**. Valitse tulostin ja valitse sitten **Asetukset** tai **Ominaisuudet**.

Huomautus:

Toiminnot vaihtelevat sovelluksesta riippuen. Katso lisätietoja sovelluksen ohjeista.

Tulostinohjaimen käyttäminen ohjauspaneelistä ja muita tietoja

Jos haluat määrittää asetuksia, jotka vaikuttavat kaikkiin sovelluksiin, noudata seuraavia ohjeita.

Windows 11

Napsauta Käynnistä-painiketta ja valitse sitten **Asetukset** > **Bluetooth ja laitteet** > **Tulostimet ja skannerit**. Napsauta tulostinta ja valitse **Tulostusmääritykset**.

- Windows 10/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Windows-järjestelmä > Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdassa **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella tai pidä se painettuna ja valitse sitten **Tulostusmääritykset**.

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Valitse **Työpöytä > Asetukset > Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdassa **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella tai pidä se painettuna ja valitse sitten **Tulostusmääritykset**.

- Windows 7/Windows Server 2008 R2

Napsauta aloituspainiketta ja valitse **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Tulostusmääritykset**.

- Windows Server 2008

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Ohjauspaneeli > Tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Tulostusmääritykset**.

Tulostinohjaimen käyttö tehtäväpalkin tulostinkuvakkeesta

Tulostimen kuvake tehtäväpalkissa on pikakuvake, jonka avulla pääset nopeasti tulostinohjaimen.

Jos napsautat tulostimen kuvaketta ja valitset **Tulostinasetukset**, pääset samaan tulostinasetusten ikkunaan kuin ohjauspaneelistä. Jos kaksoisnapsautat tätä kuvaketta, voit tarkistaa tulostimen tilan.

Huomautus:

*Jos tulostimen kuvaketta ei näy tehtäväpalkissa, siirry tulostinohjaimen ikkunaan, napsauta **Huolto**-välilehdellä **Tilanvalvonta-asetukset** ja valitse sitten **Rekisteröi pikakuvake tehtäväpalkkiin**.*

Apuohjelman käynnistäminen

Avaa tulostinohjaimen ikkuna. Napsauta **Huolto** -välilehteä.

Liittyvät tiedot

➔ ”Valikon tulostinohjainasetukset” sivulla 91

Sovellus tietokoneelta tulostamista varten (Mac OS -tulostinohjain)

Tulostinohjain ohjaa tulostinta sovelluksen komentojen mukaisesti. Asetusten tekeminen tulostinohjaimen antaa parhaat tulostustulokset. Voit myös tarkistaa tulostimen tilan tai säilyttää sen huipputoimintakunnossa käyttämällä tulostinohjainapuohjelmaa.

Tulostinohjaimen käyttö sovelluksista

Napsauta **Sivun asetukset** tai **Tulosta** sovelluksen **Tiedosto**-valikossa. Laajenna tarvittaessa tulostusikkunaa valitsemalla **Näytä yksityiskohdat** (tai ▼).

Huomautus:

*Käytetystä sovelluksesta riippuen **Sivun asetukset** ei ehkä näy **Tiedosto**-valikossa ja tulostimen näytön näyttämisen toimenpiteet voivat vaihdella. Katso lisätietoja sovelluksen ohjeista.*

Apuohjelman käynnistäminen

Valitse Applen valikosta **Järjestelmäasetukset** (tai **Järjestelmäasetukset**) > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skanna**, **Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet** > **Työkalu** > **Avaa tulostintyökalu**.

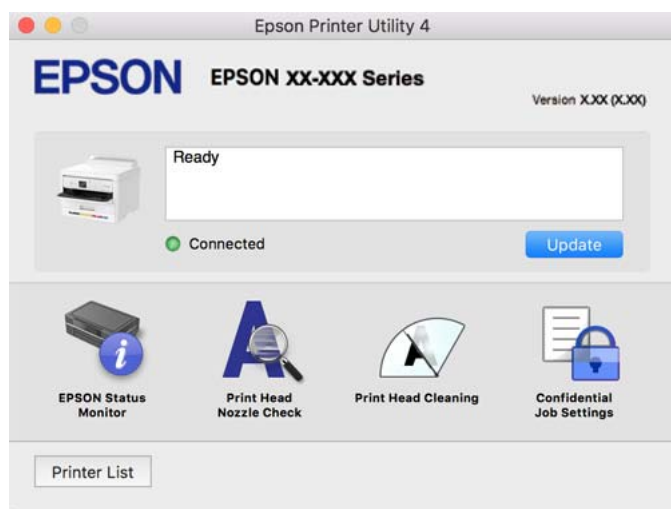
Liittyvät tiedot

➔ ”Valikon tulostinohjainasetukset” sivulla 120

Tulostinohjaimen käyttöopas (Mac OS)

Epson Printer Utility

Voit suorittaa ylläpitotehtävän, kuten suutintestin ja tulostuspään puhdistuksen, ja voit tarkistaa tulostimen tilan ja vikatiedot käynnistämällä **EPSON Status Monitor** -apuohjelman.



PostScript-fontteja tulostava sovellus (Windows PostScript-tulostinohjain)

PostScript-tulostinohjaimen avulla tulostin voi vastaanottaa ja tulkita tietokoneelta lähetettyjä tulostusohjeita ja tulostaa sen mukaisesti. Tämä soveltuu tulostamiseen PostScript-yhteensopivista sovelluksista.

Tulostinohjaimen käyttö sovelluksista

Kun haluat tehdä asetuksia, jotka ovat voimassa vain kyseiselle sovellukselle, käytä sitä sovelluksesta käsin.

Valitse **Tiedosto**-valikosta **Tulosta** tai **Tulostusasetukset**. Valitse tulostin ja valitse sitten **Asetukset** tai **Ominaisuudet**.

Huomautus:

Toiminnot vaihtelevat sovelluksesta riippuen. Katso lisätietoja sovelluksen ohjeista.

Tulostinohjaimen käyttäminen ohjauspaneelista

Jos haluat määrittää asetuksia, jotka vaikuttavat kaikkiin sovelluksiin, käytä tulostinohjainta ohjauspaneelilta.

Windows 11

Napsauta Käynnistä-painiketta ja valitse sitten **Asetukset** > **Bluetooth ja laitteet** > **Tulostimet ja skannerit**. Napsauta tulostinta ja valitse sitten **Tulostusmääritykset**.

- Windows 10/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Windows-järjestelmä > Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdassa **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella tai pidä se painettuna ja valitse sitten **Tulostusmääritykset**

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Valitse **Työpöytä > Asetukset > Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdassa **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella tai pidä se painettuna ja valitse sitten **Tulostusmääritykset**

- Windows 7/Windows Server 2008 R2

Napsauta aloituspainiketta ja valitse **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Tulostusmääritykset**.

- Windows Server 2008

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Ohjauspaneeli > Tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Tulostusmääritykset**.

Tulostinohjaimen käyttö tehtäväpalkin tulostinkuvakkeesta

Tulostimen kuvake tehtäväpalkissa on pikakuvake, jonka avulla pääset nopeasti tulostinohjaimeen.

Jos napsautat tulostimen kuvaketta ja valitset **Tulostinasetukset**, pääset samaan tulostinasetusten ikkunaan kuin ohjauspaneelista. Jos kaksoisnapsautat tätä kuvaketta, voit tarkistaa tulostimen tilan.

Liittyvät tiedot

➔ [”PostScript-tulostinohjaimen valikkovalinnat” sivulla 115](#)

PostScript-fontteja tulostava sovellus (Mac OS PostScript-tulostinohjain)

PostScript-tulostinohjaimen avulla tulostin voi vastaanottaa ja tulkita tietokoneelta lähetettyjä tulostusohjeita ja tulostaa sen mukaisesti. Tämä soveltuu tulostamiseen PostScript-yhteensopivista sovelluksista.

Tulostinohjaimen käyttö sovelluksista

Napsauta **Sivun asetukset** tai **Tulosta** sovelluksen **Tiedosto**-valikossa. Laajenna tarvittaessa tulostusikkunaa valitsemalla **Näytä yksityiskohdat** (tai ▼).

Huomautus:

*Käytetystä sovelluksesta riippuen **Sivun asetukset** ei ehkä näy **Tiedosto**-valikossa ja tulostimen näytön näyttämisen toimenpiteet voivat vaihdella. Katso lisätietoja sovelluksen ohjeista.*

Apuohjelman käynnistäminen

Valitse Applen valikosta **Järjestelmäasetukset** (tai **Järjestelmäasetukset**) > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skanna**, **Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet > Työkalu > Avaa tulostintyökalu**.

Liittyvät tiedot

➔ [”PostScript-tulostinohjaimen valikkovalinnat” sivulla 127](#)

PCL-kieltä tulostava sovellus (PCL-tulostinohjain)

PCL-tulostinohjaimen avulla tulostin voi vastaanottaa ja tulkita tietokoneelta lähetettyjä tulostusohjeita ja tulostaa sen mukaisesti. Tämä soveltuu tavanomaisista sovelluksista, kuten Microsoft Officesta tulostamiseen.

Huomautus:

Mac OS ei tueta.

Liitä tulostin samaan verkkoon tietokoneen kanssa ja asenna tulostinohjain noudattamalla alla olevia ohjeita.

1. Lataa ohjain suoritettavana tiedostona Epsonin tukisivustosta.

<http://www.epson.eu/Support> (vain Eurooppa)

<http://support.epson.net/>

2. Kaksoisnapsauta suoritettavaa tiedostoa.
3. Noudata asennuksen lopussa näytölle tulevia asennusohjeita.

Huomautus:

Jos laitteen mukana on toimitettu ohjelmistolevyke, voit tehdä asennuksen myös levykkeeltä. Tee asennus kansiota "Driver\PCL Universal".

Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)

Web Config on sovellus, joka toimii tietokoneen tai älylaitteen verkkoselaimessa, kuten Microsoft Edge- tai Safari-selaimessa. Voit tarkistaa sovelluksella tulostimen tilan sekä muuttaa verkkopalvelujen ja tulostimen asetuksia. Voit käyttää Web Config -sovellusta, jos tulostin ja tietokone tai laite ovat samassa verkossa.

Seuraavat selaimet ovat tuettuja. Käytä uusinta versiota.

Microsoft Edge, Firefox, Chrome, Safari

Huomautus:

Sinulta voidaan kysyä järjestelmänvalvojan salasanaa, kun käytät Web Config -toimintoa. Katso lisätiedot alta.

Liittyvät tiedot

➔ ”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16

Web Configin suorittaminen verkkoselaimella

1. Tarkista tulostimen IP-osoite.

Valitse tulostimen aloitusnäytössä oleva verkkokuvake ja vahvista sitten tulostimen IP-osoite valitsemalla aktiivinen yhteystapa.

Valitse kohde, käytä ▲ ▼ ◀ ▶ -painikkeita ja paina sitten OK -painiketta.

Huomautus:

Voit tarkistaa IP-osoitteen myös tulostamalla verkkoyhteyksraportin.

2. Käynnistä verkkoselain tietokoneella tai mobiililaitteella ja anna tulostimen IP-osoite.

Muoto:

IPv4: <http://tulostimen IP-osoite/>

IPv6: http://[tulostimen IP-osoite]/

Esimerkkejä:

IPv4: http://192.168.100.201/

IPv6: http://[2001:db8::1000:1]/

Huomautus:

Mobiililaitetta käyttäessäsi voit suorittaa Web Config -työkalun myös Epson Smart Panel -sovelluksen tuotetietonäytöllä.

Koska tulostin käyttää HTTPS-yhteyksissä itse allekirjoitettua varmennetta, selain näyttää varoituksen käynnistäessäsi Web Config -työkalun. Tämä ei tarkoita ongelmaa ja varoituksen ohittaminen on turvallista.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Verkkoyhteysraportin tulostus” sivulla 56
- ➔ ”Tulostaminen Epson Smart Panel-sovelluksella” sivulla 130

Itse allekirjoitetun varmenteen tuominen (Windows)

Tuotuaasi itse allekirjoitetun varmenteen, selaimesi lopettaa varoituksen näyttämisen, kun käynnistät Web Config -toiminnon. Ota lisätietoja järjestelmänvalvojaan saadaksesi lisätietoja ja itse allekirjoitettuja varmenteita koskevia suojausvarotoimenpiteitä.

Huomautus:

- Itse allekirjoitetun varmenteen tuontimenetelmä on ympäristösi mukainen.
- Toimintamenetelmä voi olla erilainen käyttöjärjestelmäversion mukaan.

1. Syötä tulostimen IP-osoite selaimen käyttäaksesi Web Config -sovellusta.
2. Valitse **Verkon suojaus**-välilehti.
3. Valitse **Lataa**.
Itse allekirjoitettu varmenne on ladattu.
4. Napsauta hiiren oikealla painikkeella ladattua varmennetta ja valitse **Asenna varmenne**.
5. Valitse **Paikallinen kone** näkyviin tulevassa **Tervetuloa ohjattuun varmenteen tuontiin** -näyttö.
6. Napsauta **Seuraava** ja napsauta sitten näkyviin tulevassa näytössä **Kyllä**.
7. Valitse **Varmennekauppa**-näytössä **Aseta kaikki varmenteet seuraavassa kaupassa**.
8. Napsauta **Selaa**, valitse **Luotetut juurivarmenneviranomaiset** ja napsauta sitten **OK**.
9. Napsauta **Seuraava Varmennekauppa**-näytössä.
10. Tarkista **Ohjatun varmenteen suorittaminen loppuun** -näytössä asetukset ja napsauta **Lopeta**.
11. Napsauta seuraavassa näytössä **OK** suorittaaksesi toiminnan loppuun.
Käynnistä selain uudelleen heijastaaksesi tuodun itse allekirjoitetun varmenteen.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Web Configin suorittaminen verkkoselaimella” sivulla 216
- ➔ ”Tietoa digitaalisesta varmenteesta” sivulla 279

Itse allekirjoitetun varmenteen tuominen (Mac OS)

Tuotuaasi itse allekirjoitetun varmenteen, selaimesi lopettaa varoituksen näyttämisen, kun käynnistät Web Config -toiminnon. Ota lisätietoja järjestelmänvalvojaan saadaksesi lisätietoja ja itse allekirjoitettuja varmenteita koskevia suojausvarotoimenpiteitä.

Huomautus:

- Itse allekirjoitetun varmenteen tuontimenetelmä on ympäristösi mukainen.
- Toimintamenetelmä voi olla erilainen käyttöjärjestelmäversion mukaan.

1. Syötä tulostimen IP-osoite selaimen käyttäaksesi Web Config -sovellusta.
2. Valitse **Verkon suojaus**-välilehti.
3. Valitse **Lataa**.
Itse allekirjoitettu varmenne on ladattu.
4. Kaksoisnapsauta ladattua varmennetta.
Avainketjun käyttö käynnistyy, kun itse allekirjoitettu varmenne on tuotu.
5. Napsauta **Varmenteet Avainketjun käyttö** -näytössä ja kaksoisnapsauta tuotua varmennetta.
6. Valitse näkyviin tulevassa näytössä seuraavat kohteet.
Luota > Kun käytät tätä varmennetta > Luota aina
7. Sulje näyttö suorittaaksesi tuonnin loppuun.
Käynnistä selain uudelleen heijastaaksesi tuodun itse allekirjoitetun varmenteen.

Ohjelmiston ja laiteohjelmiston päivitysovellus (Epson Software Updater)

Epson Software Updater on sovellus, joka asentaa uuden ohjelmiston ja päivittää laiteohjelmiston internetin kautta. Jos haluat hakea päivitystietoja säännöllisesti, voit määrittää hakujen aikavälin Epson Software Updaterin automaattista päivitystä koskevissa asetuksissa.

Huomautus:

Windows Server -käyttöjärjestelmä ei ole tuettu.

Käytön aloittaminen Windows-käyttöjärjestelmässä

- Windows 11
Napsauta aloituspainiketta ja valitse **Kaikki sovellukset > EPSON Software > Epson Software Updater**.
- Windows 10
Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **EPSON Software > Epson Software Updater**.

Windows 8.1/Windows 8

Kirjoita sovelluksen nimi hakuruutuun ja napsauta sitten näkyviin tulevaa kuvaketta.

Windows 7

Napsauta käynnistyspainiketta ja valitse sitten **Kaikki sovellukset > EPSON Software > Epson Software Updater**.

Huomautus:

Voit myös käynnistää Epson Software Updater -ohjelman napsauttamalla tulostimen kuvaketta työpöydän tehtäväpalkissa ja valitsemalla sitten **Ohjelmistopäivitys**.

Käytön aloittaminen Mac OS-käyttöjärjestelmässä

Valitse **Siirry > Sovellukset > Epson Software > Epson Software Updater**.

Liittyvät tiedot

➔ [”Sovellusten asentaminen erikseen” sivulla 143](#)

Sovellus laitteen määrittämiseen verkossa (EpsonNet Config)

EpsonNet Config on sovellus, jonka avulla voidaan asettaa verkkoliitäntäosoitteet ja protokollat. Katso lisätietoja EpsonNet Config -käyttöoppaasta tai sovelluksen ohjeesta.

Käytön aloittaminen Windows-käyttöjärjestelmässä

Windows 11

Napsauta käynnistyspainiketta ja valitse sitten **Kaikki sovellukset > EpsonNet > EpsonNet Config**.

Windows 10/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **EpsonNet > EpsonNet Config**.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Kirjoita sovelluksen nimi hakuruutuun ja napsauta sitten näkyviin tulevaa kuvaketta.

Windows 7/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

Napsauta aloituspainiketta ja valitse **Kaikki ohjelmat tai Ohjelmat > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config**.

Käytön aloittaminen Mac OS-käyttöjärjestelmässä

Siirry > Sovellukset > Epson Software > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config.

Ohjelmisto laitteiden hallintaan verkossa (Epson Device Admin)

Epson Device Admin on monitoiminen sovellusohjelmisto, joka hallitsee laitteita verkossa.

Käytettävissä ovat seuraavat toiminnot.

Korkeintaan 2 000 tulostimen tarkkailu tai hallinta segmentissä

Yksityiskohtaisen raportin laatiminen esimerkiksi kulutustarvikkeista tai tuotteen tilasta

Tuotteen laiteohjelmiston päivitys

Laitteen lisääminen verkkoon

- Yhdenmukaisten asetusten soveltaminen useisiin laitteisiin.

Epson Device Admin on ladattavissa Epson-tuen verkkosivustolta. Lisätietoja saat Epson Device Admin -asiakirjoista ja -ohjeesta.

Epsonin todennusjärjestelmä (Epson Print Admin)

Epson Print Admin on todennusjärjestelmä, joka mahdollistaa Epson-laitteiden hallinnan, vähentää tukikustannuksia ja parantaa toiminnan tehokkuutta ja turvallisuutta. Sen ominaisuudet on lueteltu seuraavassa.

Pyydä lisätietoja jälleenmyyjältä.

- Tulostaminen laitteen todentamisen jälkeen.
- Laitetta käyttävien laitteiden, käytettävissä olevien toimintojen ja käyttöaikojen rajoittaminen.
- Kaikkien käyttäjien ja laitteiden tietojen tallentaminen.
- Active Directory- tai LDAP-palvelimeen tallennettujen käyttäjätietojen käyttäminen.

Asetusten valikkoluettelo

Määritä erilaisia asetuksia valitsemalla tulostimen aloitusnäytöltä **Asetukset**.

Ominaisuuksien nimet ja asetusvalikkokohteet voivat vaihdella laiteohjelmistoversion mukaan.

Yleiset asetukset

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

Asetukset > Yleiset asetukset

Perusasetukset

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset

LCD-kirkkaus:

Säädä nestekidenäytön kirkkautta.

Uniajastin: 

Säädä ajanjaksoa, jonka jälkeen tulostin siirtyy lepotilaan (virransäästötilaan), jos mitään toimintoja ei ole suoritettu. Nestekidenäyttö pimenee, kun asetettu aika on kulunut loppuun.

Virrankatkaisuajastin: 

Tuotteessasi voi olla käytettävissä tämä ominaisuus tai **Vir.katk.aset.** -ominaisuus ostosijainnin mukaan.

Valitse tämä asetus, jos haluat sammuttaa tulostimen automaattisesti, kun sitä ei ole käytetty tietyssä ajanjaksona. Voit määrittää ennen laitteen sammuttamista odotettavan ajan pituuden. Viiveen

pidentäminen vaikuttaa laitteen energiatehokkuuteen. Ota ympäristönäkökohdat huomioon ennen muutosten tekemistä.

Vir.katk.aset.: 

Tuotteessasi voi olla käytettävissä tämä ominaisuus tai **Virrankatkaisujastin** -ominaisuus ostosijainnin mukaan.

Virtakatkaisu, jos toimeton:

Valitse tämä asetus, jos haluat sammuttaa tulostimen automaattisesti, kun sitä ei ole käytetty tietyinä ajanjaksona. Voit määrittää ennen laitteen sammuttamista odotettavan ajan pituuden. Viiveen pidentäminen vaikuttaa laitteen energiatehokkuuteen. Ota ympäristönäkökohdat huomioon ennen muutosten tekemistä.

Virtakatkaisu, jos irrotettu:

Valitse tämä asetus sammuttaaksesi tulostimen määrätyn ajan kuluttua siitä, kun kaikkien porttien, mukaan lukien USB-portti, yhteydet on katkaistu. Tämä ominaisuus ei ole saatavilla kaikilla alueilla.

Katso seuraavalta verkkosivustolta määritetty aika.

<https://www.epson.eu/energy-consumption>

Päivämäärä-/Aika-asetukset: 

Päivämäärä/Aika:

Syötä voimassa oleva päivä ja aika.

Kesäaika:

Valitse kesäaika-asetukset, jotka ovat voimassa käyttöalueella.

Aikaero:

Syötä aikaero oman ajan ja UTC-ajan välillä.

Kieli/Language: 

Valitse nestekidenäytön kieli.

Toiminnan aikakatkaisu: 

Valitse **Pääl.**, jos haluat palata aloitusnäyttöön, kun laitteessa ei ole suoritettu mitään toimintoa määritettynä aikana.

Näppäimistö:

Muuta nestekidenäytön näppäimistön asettelua.

Liittyvät tiedot

➔ ”Merkkien syöttäminen” sivulla 27

Tulostinasetukset

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset

Paperilähdeasetukset:

Paperiasetus:

Valitse paperilähde ja määritä lisäämäsi paperin koko ja tyyppi. Jos **Pap.koon auto. tunnistam.** on käytössä, tulostin tunnistaa lisäämäsi paperin koon.

Ensisijainen paperialusta:

Valitse **Pääl.** antaaksesi tulostuksen ensisijaisuuden paperialustalle lisätylle paperille.

A4/Letter Autom. vaihto:

Valitse **Pääl.**, jos haluat syöttää paperin koolle A4 määritetystä paperilähteestä, kun paperilähdettä ”Letter” ei ole, tai syöttää paperin koolle ”Letter” määritetystä paperilähteestä, kun paperilähdettä A4 ei ole.

Autom. valinta -asetukset:

Kun paperi loppuu, paperia syötetään automaattisesti paperilähteestä, jolla on samat asetukset kuin tulostustöiden paperiasetuksilla. Voit asettaa kaikille paperilähteille automaattisen valinnan. Et voit asettaa kaikki pois päältä.

Tämä asetus on pois käytöstä, kun valitset määrätyn paperilähteen tulostettavien töiden paperiasetuksissa. Paperityyppiasetuksen mukaan tulostinohjaimen **Yleiset**-välilehdellä, paperia ei ehkä syötetä automaattisesti.

Virheilmoitus:

Paperikoko-ilmoitus:

Valitse **Pääl.**, jos haluat nähdä virheviestin, kun valittuna oleva paperikoko ei vastaa lisättyä paperia.

Paperityyppi-ilmoitus:

Valitse **Pääl.**, jos haluat nähdä virheviestin, kun valittuna oleva paperityyppi ei vastaa lisättyä paperia.

Paperiasetuksen automaattinen näyttö:

Valitse **Pääl.**, jos haluat, että **Paperiasetus** -näyttö näkyy, kun paperilähteeseen lisätään paperia. Kun tämä ominaisuus poistetaan käytöstä, tulostaminen iPhonesta, iPadista tai iPod touchista AirPrint-ominaisuuden avulla ei ole mahdollista.

Käyttäjän Määrittämä Paperikokoluettelo:

Voit määrittää haluamasi koon. Tämä asetus on hyödyllinen, jos tulostat usein epäsäännöllisen kokoisille papereille.

Tulostuskieli:

USB:

Valitse USB-liitännän tulostuskieli.

Verkko:

Valitse verkkoliitännän tulostuskieli.

Yleiset tulostusasetukset: 

Näitä tulostusasetuksia käytetään, jos tulostat ulkoisesta laitteesta ilman tulostinohjainta. Näitä asetuksia käytetään, jos tulostat tulostinohjaimella.

Yläpoikkeama:

Säädä paperin ylämarginaali.

Vasen poikkeama:

Säädä paperin vasen marginaali.

Yläpoikkeama takana:

Säädä ylämarginaali sivun taustapuolelle kaksipuolisessa tulostuksessa.

Vasen poikkeama takana:

Säädä vasen marginaali sivun taustapuolelle kaksipuolisessa tulostuksessa.

Tark. paperin leveys:

Valitse **Päääl.**, jos haluat tarkistaa paperin leveyden ennen tulostamista. Näin estetään tulostaminen paperin reunojen yli, jos paperin kokoasetus on väärä, mutta tämä voi myös hidastaa tulostusta.

Ohita tyhjä sivu:

Ohittaa tulostettavissa tiedoissa olevat tyhjät sivut automaattisesti paperin säästämiseksi.

Värin korjaus:

Värin korjaus:

Määritä asetukset, kuten kirkkaus ja kontrasti, ja suorita värinkorjaus tuostaessasi ulkoiselta laitteelta. Kun tämä toiminto on käytössä, tulostimen värinkorjausasetukset ovat etusijalla tulostinohjaimen vakioasetuksiin.

Kirkkaus:

Säätää kuvan kirkkautta.

Kontrasti:

Säädä kuvan kirkkaiden ja tummien osien välinen ero.

Värikyll.:

Säädä kuvan värikylläisyyttä.

Punatasapaino:


Säädä punaisen värin sävy. Lisättäessä tätä arvoa, sävy korjataan punaiseksi. Vähennettäessä se korjataan syaaniksi, joka on punaisen vastaväri.

Vihertasapaino:

Säädä vihreän värin sävy. Lisättäessä tätä arvoa, sävy korjataan vihreäksi. Vähennettäessä se korjataan magentaksi, joka on vihreän vastaväri.

Sinitasapaino:

Säädä sinisen värin sävy. Lisättäessä tätä arvoa, sävy korjataan siniseksi. Vähennettäessä se korjataan keltaiseksi, joka on sinisen vastaväri.

PDL-tulostusmäärittäminen: 

Yleiset asetukset:

Paperikoko:

Valitse tulostukselle oletuspaperikoko.

Paperityyppi:

Valitse tulostukselle oletuspaperityyppi.

Suunta:

Valitse tulostukselle oletussuuntaus.

Laatu:

Valitse tulostuslaatu.

Musteensäästötila:

Valitse **Pääl.**, jos haluat säästää mustetta vähentämällä tulostustummuutta.

Tulostusjärjestys:

Valitse tulostusjärjestys (tulostus alkaen ensimmäisestä tai viimeisestä sivusta).

Viim. sivu ylhäällä:

Aloittaa tulostuksen tiedoston ensimmäisestä sivusta.

Ensim. sivu ylhäällä:

Aloittaa tulostuksen tiedoston viimeisestä sivusta.

Kopioiden määrä:

Aseta tulostettavien kopioiden lukumäärä.

Sidontamarginaali:

Valitse nidontapaikka.

Autom. paperinpoisto:

Valitse **Pääl.**, jos haluat poistaa paperin automaattisesti, kun tulostus pysäytetään tulostustyön aikana.

2-puolinen tulostus:

Valitse **Pääl.**, jos haluat suorittaa kaksipuolisen tulostuksen.

PCL-valikko:

Määritä PCL-tulostusasetukset.

Fonttilähde:

Pysyvä:

Valitse tulostimeen esiasetetun fontin käyttö.

Lataa:

Valitse lataamasi fontin käyttö.

Fonttinumero:

Valitse oletusfontin numero oletus-Fonttilähde -valinnalle. Käytössä oleva numero vaihtelee tehtyjen asetusten mukaan.

Merkkitiheys:

Valitse oletusfontin tiheys, jos fontti on skaalautuva tai valitse kiinteä tiheys. Voit valita välillä 0,44–99,99 cpi (merkkiä tuumalle) 0,01 välein.

Tämä kohde ei ehkä näy Fonttilähde - tai Fonttinumero -asetusten mukaan.

Korkeus:

Aseta fontin oletuskorkeus, jos fontti on skaalautuva ja suhteellinen. Voit valita välillä 4,00–999,75 cpi 0,25 välein.

Tämä kohde ei ehkä näy Fonttilähde - tai Fonttinumero -asetusten mukaan.

Merkistö:

Valitse oletusmerkistö. Jos kohdissa **Fonttilähde** ja **Fonttinumero** valitsemasi fontti ei ole käytettävissä uudessa symbolisarja-asetuksessa, **Fonttilähde**- ja **Fonttinumero** -asetukset korvataan automaattisesti oletusarvolla (IBM-US).

Rivejä:

Aseta suunta ja viivojen määrä valitulle paperikoolle. Tämä aiheuttaa myös rivinvälin (VMI) muutoksen, ja uusi VMI-arvo tallennetaan tulostimeen. Tämä tarkoittaa, että myöhemmät muutokset paperin koossa ja suunnassa aiheuttavat muutoksia lomakearvossa, joka perustuu tallennettuun VMI-arvoon.

CR-toiminto:

Valitse telanpalautuskomento, jota käytetään tulostettaessa ohjaimen avulla tietyistä käyttöjärjestelmistä.

LF-toiminto:

Valitse rivinsyöttökomento tulostettaessa ohjaimen avulla tietyistä käyttöjärjestelmistä.

Määritä paperilähde:

Aseta määrittäminen paperin lähteen valintakomennolle. Kun **4** on valittu, komennot ovat yhteensopivia HP LaserJet 4:n kanssa. Kun **4K** on valittu, komennot ovat yhteensopivia HP LaserJet 4000:n, 5000:n ja 8000:n kanssa. Kun **5S** on valittu, komennot ovat yhteensopivia HP LaserJet 5S:n kanssa.

PS-valikko:

Määritä PS-tulostusasetukset.

Virhearkki:

Valitse **Pääl.**, jos haluat tulostaa tila-arkin, kun PostScript- tai PDF-tulostuksessa tapahtuu virhe.

Värienkäyttö:

Valitse PostScript-tulostuksen väritila.

Binääri:

Valitse **Pääl.**, kun tulostat tietoja, jotka sisältävät binaarikuvia. Sovellus voi lähettää binaaridataa, vaikka tulostimen ohjainasetus on ASCII, mutta tietoja voi tulostaa, kun tämä ominaisuus on käytössä.

PDF-sivun koko:

Valitse paperin koko PDF-tiedostoa tulostettaessa.

Aut. virheenkorj.:

Valitse toiminto, joka suoritetaan, jos tapahtuu kaksipuolisen tulostuksen virhe tai muistivirhe.

Pääl.

Näyttää varoituksen ja tulostaa yksipuolisesti, kun kaksipuolisessa tulostuksessa tapahtuu virhe. Muisti täynnä -virheen yhteydessä tulostetaan vain osat, jotka tulostin pystyi käsittelemään.

Pois

Näyttää virheviestin ja peruuttaa tulostuksen.

Paksu paperi:

Valitse **Päällä**, jos haluat estää mustetta leviämistä tulosteisiin. Huomaa, että tämä voi hidastaa tulostusta.

Hiljainen tila:

Valitse **Pääl.**, jos haluat vähentää tulostuksen aikaista melua. Huomaa, että tämä voi hidastaa tulostusta. Valitsemiesi paperityypin ja tulostuslaadun asetusten mukaan tulostimen melutasossa ei ole ehkä mitään eroa. Valitse **Pääl.** priorisoidaksesi käyttöönen vähentämisen. Priorisoidaksesi tulostusnopeuden, valitse **Käytössä (Alhainen taso)**.

Musteen kuivumisaika:

Valitse musteen kuivumisaika, jota haluat käyttää kaksipuolisessa tulostuksessa. Kun tulostin on tulostanut yhdelle puolelle, se odottaa jonkin aikaa musteen kuivumista ennen toiselle puolelle tulostamista. Jos tulosteessa on tahroja, pidennä kuivumisaika-asetusta.

PC-yhteys USB:n kautta:

Valitse **Ota käyttöön**, jotta tietokone voisi käyttää tulostinta USB-yhteyden kautta. Jos asetukseksi on valittu **Pois käytöstä**, muita kuin verkkoyhteyden kautta lähetettyjä tulostustöitä rajoitetaan.

USB I/F -aikakatk. aset.

Määrittää sekunteina ajan, jonka on kuluttava ennen tietokoneen USB-yhteyden päättämistä sen jälkeen, kun tulostin on vastaanottanut tulostustyön PostScript-tulostinohjaimelta tai PCL-tulostinohjaimelta. Jos työn lopetusta ei ole selkeästi määritelty PostScript- tai PCL-tulostinohjaimessa, USB-yhteys saattaa jäädä päälle. Jos näin käy, tulostin katkaisee yhteyden, kun tietty aika on kulunut. Kirjoita 0 (nolla), jos et halua yhteyden katkaisua.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 85
- ➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 89

Verkkoasetukset

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset

Wi-Fi-asetus:

Reititin:

Wi-Fi-yht. ohjattu asennustoiminto:

Wi-Fi-asetusten määrittäminen syöttämällä SSID-tunnus ja salasana.

Painikeasetus (WPS):

Wi-Fi-asetusten määrittäminen Painikeasetus (WPS) -määrittävällä.

Muut:

- PIN-koodias. (WPS)
Tekee Wi-Fi-asetuksia PIN-koodias. (WPS) -toiminnolla.
- Autom. Wi-Fi-yhteys
Tekee Wi-Fi-asetuksia käyttämällä tietokoneen tai älylaitteen Wi-Fi-tietoja.
- Ota Wi-Fi pois k.
Ottaa Wi-Fi-yhteyden pois käytöstä. Infrastruktuuriyhteydet katkaistaan.

Wi-Fi Direct:

 (Valikko) :

- Muuta verkkonimeä
Vaihtaa Wi-Fi Direct -verkon SSID-tunnuksen (verkon nimen).
- Vaihda salasana
Vaihtaa Wi-Fi Direct -yhteyden salasanan.
- Muuta taajuusalue
Valitse Wi-Fi Direct -yhteyden käyttämä taajuusalue. Taajuusalueen vaihtaminen katkaisee käytössä olevan yhteyden.
Näiden kanavien saatavuus ja tuotteen käyttö ulkotiloissa näillä kanavilla vaihtelevat sijainnin mukaan.
<http://support.epson.net/wifi5ghz/>
- Poista Wi-Fi Direct käytöstä
Poistaa Wi-Fi Direct -toiminnon käytöstä.
- Palauta oletusasetukset
Palauttaa Wi-Fi Direct -asetukset.

Muut menetelmät:

iOS

Lukee Qr-koodin iPhone, iPad, or iPod touch -laitteesta Wi-Fi Direct -yhteyden avulla.

Muut OS-laitteet

Wi-Fi Direct -asetusten määrittäminen syöttämällä SSID-tunnus ja salasana.

Langallinen LAN -asetus:

Määritä verkkoyhteys, jossa käytetään LAN-kaapelia ja keskitintä, tai muuta sitä. Wi-Fi-yhteydet poistetaan käytöstä tätä käytettäessä.

Verkon tila:

Langallinen LAN/Wi-Fi -tila:

Näyttää tulostimen verkkoyhteyden tiedot.

Wi-Fi Direct -tila:

Näyttää Wi-Fi Direct-asetustiedot.

Tulosta tilaraportti:

Tulostaa verkon tila-arkin.

Ethernet-, Wi-Fi-, Wi-Fi Direct- yms. tiedot tulostetaan vähintään kahdelle sivulle.

Verkkoyhteyden tarkistus:

Tarkistaa nykyisen verkkoyhteyden ja tulostaa raportin. Jos yhteydessä on ongelmia, yritä ratkaista ongelma raportin avulla.

Lisäasetukset:

Laitenimi:

Muuttaa laitteen nimen (2–53 merkkiä).

TCP/IP:

Määrittää IP-osoitteen, mikäli laitteessa käytetään staattista IP-osoitetta.

Jos käytössä on automaattinen määrittäminen, laitteessa käytetään DHCP-palvelusta saatavaa IP-osoitetta.

Jos haluat määrittää osoitteen manuaalisesti, valitse **Man.** ja syötä käytettävä IP-osoite.

Välityspalvelin:

Valitse tämä, jos verkkoympäristössäsi käytetään välityspalvelinta ja haluat määrittää sen käyttöön myös tulostimelle.

IPv6-osoite:

Määrittää, ovatko IPv6-osoitteet käytössä.

Linkin nopeus ja kaksisuuntaisuus:

Valitse asianmukainen Ethernet-nopeus ja kaksisuunta-asetus. Jos valitset jonkun muun asetuksen kuin Automaattinen, varmista, että asetukset vastaavat käyttämäsi keskittimen asetuksia.

Ohjaa HTTP uudelleen HTTPS:

Ottaa käyttöön edelleenohjauksen HTTP-osoitteista HTTPS-osoitteisiin tai poistaa toiminnon käytöstä.

Poista IPsec/IP-suodatus pois käyt.::

Poistaa IPsec/IP-suodatusasetuksen käytöstä.

Poista IEEE802.1X pois käytöstä:

Poistaa IEEE802.1X-asetuksen käytöstä.

iBeacon-lähetys:

Valitse, otetaanko iBeacon-lähetystoiminto käyttöön. Kun se on käytössä, voit hakea tulostinta iBeacon-yhteensopivista laitteista.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Wi-Fi-asetusten määrittäminen syöttämällä SSID-tunnus ja salasana” sivulla 53
- ➔ ”Wi-Fi-asetusten määrittäminen painikeasetuksella (WPS)” sivulla 54
- ➔ ”Wi-Fi-asetusten määrittäminen PIN-koodin avulla (WPS)” sivulla 55
- ➔ ”Tulostimen verkkoyhteyden tilan tarkistus (Verkkoyhteysraportti)” sivulla 149

Web-palveluasetukset

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

Asetukset > Yleiset asetukset > Web-palveluasetukset

Epson Connect -palvelut:

Näyttää, onko tulostin rekisteröity ja yhdistetty Epson Connect -palveluun.

Voit rekisteröityä palveluun valitsemalla **Rekisteröi** ja noudattamalla ohjeita.

Käyttöohjeet ovat saatavana seuraavassa verkkosivustossa.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (vain Eurooppa)

Kun rekisteröinti on suoritettu, voit muuttaa seuraavia asetuksia.

Keskeytä/Jatka:

Valitse, keskeytetäänkö Epson Connect -palvelut vai jatketaan niitä.

Poista rekisteröinti:

Poistaa tulostimen rekisteröinnin Epson Connect -palveluista.

Järjestelmän hallinta

Tämän valikon kautta voit käyttää laitteen ylläpitotoimintoja. Voit myös rajoittaa toimintojen käyttöä käyttäjätunnusten perusteella käyttötarpeen mukaan.

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

Asetukset > Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta

Tyhjennä sis. muistin tiedot:

PDL-fontti, Makro ja työsk.alue:

Poistaa ladatut fontit ja makrot.

Poista kaikki sisäisen muistin työt:

Tyhjentää kaikki sisäiseen muistiin tallennetut tulostustyöt.

Suojausasetukset:

Rajoitukset:

Määritä, voidaanko tämän valikon toimintoja käyttää yksitellen, vaikka paneelin lukitus olisi käytössä.

Järjestelmänvalv. asetukset:

Järj.valvojan salasana:

Voit vaihtaa järjestelmänvalvojan salasanan tai poistaa sen.

Lukkoasetus:

Valitse, lukitaanko ohjauspaneeli käyttämällä kohtaan **Järj.valvojan salasana** tallennettua salasanaa.

Salasanan salaus:

Valitse **Pääl.**, jos haluat salata salasanasi. Virran kytkeminen pois päältä laitteesta uudelleen käynnistyksen aikana voi johtaa tietojen vioittumiseen ja tulostinasetusten palautumiseen oletusasetuksiin. Jos näin käy, aseta salasanatiedot uudelleen.

Valvontaloki:

Tallenna tarkastusloki valitsemalla **Pääl.**

Ohjelman tarkistus käynnistettäessä:

Varmenna tulostimen ohjelma käynnistyksen yhteydessä valitsemalla **Pääl.**

Asiakastutkimus:

Jos sallit käyttötietojen lähettämiseen, laitteen käyttötietoja, kuten sillä tulostettujen sivujen määrä, lähetetään Seiko Epson Corporationille.

Kerättyjä tietoja käytetään tuotteiden ja palvelujen kehitykseen.

Tarjoa käyttötiedot:

Näyttää, oletko antanut luvan käyttötietojen lähettämiseen.

Maa/alue:

Näyttää maan tai alueen, jossa käytät laitetta, jos olet sallinut käyttötietojen lähettämisen.

Palauta oletusasetukset:

Verkkoasetukset:

Palauttaa verkkoasetukset oletusarvoihin.

Kaikki paitsi Verkkoasetukset:

Palauttaa kaikki asetukset paitsi verkkoasetuksia oletusasetuksiin.

Kaikki asetukset:

Poistaa ladatut fontit ja makrot sisäiseltä muistikortilta ja poistaa kaikki tulostustyöt tulostimen muistista. Palauttaa kaikki asetukset tehdasarvoihin.

Laiteohjelmistopäivitys:

Laiteohjelmistoa koskevia tietoja, kuten laiteohjelmiston nykyinen versio ja saatavana olevat päivitykset.

Päivitys:

Päivittää laiteohjelmiston manuaalisesti.

Automaattinen laiteohjelmistopäivitys:

Automaattinen laiteohjelmistopäivitys:

Valitse **Pääl.**, jos haluat päivittää laiteohjelmiston automaattisesti, ja määritä viikonpäivä ja kellonaika, jolloin päivitykset aloitetaan.

Päivä:

Valitse viikonpäivä, jolloin haluat päivittää laiteohjelmiston.

Aika:

Määritä kellonaika, jolloin haluat päivittää laiteohjelmiston.

Ilmoitus:

Valitse **Pääl.**, jos haluat, että laiteohjelmiston päivityskuvake näkyy aloitusnäytössä.

Laiteohjelmistoversio:

Näyttää laiteohjelmiston versiotiedon.

Tulostuslaskuri

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

Asetukset > Tulostuslaskuri

Näyttää tulosteiden, mustavalkotulosteiden ja väritulosteiden kokonaismäärän tulostimen ostohetkestä lähtien, mukaan lukien kohteet, kuten tila-arkki. Jos valitset **Tulosta arkki** -valinnan, Käyttöhistoria-arkki tulostetaan.



Voit myös tarkistaa muista toiminnoista tulostettujen sivujen määrän kohteesta Käyttöhistoria-lehti.

Tarvikkeiden tila

Valitse valikko ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

Asetukset > Tarvikkeiden tila

Näyttää musteen likimääräisen tason ja huoltolaatikon käyttöiän.

Jos näytössä näkyy , muste on vähissä tai huoltorasia on lähes täynnä. Kun näytössä näkyy , tuote on vaihdettava, sillä muste on lopussa tai huoltorasia täynnä.

Liittyvät tiedot

➔ [”On aika vaihtaa mustekasetit” sivulla 181](#)

Kunnossapito

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

Asetukset > Kunnossapito

Tulostuslaadun säätäminen:

Valitse tämä ominaisuus, jos tulosteissasi esiintyy ongelmia. Voit tarkistaa, ovatko suuttimet tukkeutuneet, ja puhdistaa tarvittaessa tulostuspään, minkä jälkeen voit säätää tiettyjä parametreja tulostuslaadun parantamiseksi.

Tulostuspään suutintarkastus:

Valitse tämä ominaisuus niin voit tarkistaa, ovatko tulostuspään suuttimet tukkeutuneet. Tulostin tulostaa suutinten testikuvion.

Tulostuspään puhdistus:

Valitse tämä ominaisuus niin voit puhdistaa tukkeutuneet tulostuspään suuttimet.

Viivoituskohdistus:

Valitse tämä ominaisuus niin voit kohdistaa pystyviivat.

Paperiohjaimen puhdistus:

Valitse tämä ominaisuus, jos sisäisissä rullissa on mustetahroja. Tulostin puhdistaa sisäiset rullat paperia syöttämällä.

Poista paperi:

Valitse tämä ominaisuus, jos tulostimen sisällä on vielä paperinpaloja tukoksen poistamisen jälkeen. Tulostin lisää tulostuspään ja paperin pinnan välistä etäisyyttä repeytyneiden paperinpalojen poistamisen helpottamiseksi.

Poimintatietiedot:

Valitse tämä ominaisuus, jos haluat tarkistaa paperikasetin poimintarullien käyttöön. Voit myös nollata poimintarullien laskurin.

Tulostuslaadun säätäminen paperin mukaan:

Musteen leviäminen riippuu paperityypistä. Valitse tämä ominaisuus, jos jonkin paperityypin tulosteissa on raitoja tai väärä kohdistus.

Liittyvät tiedot

➔ [”Kulutustavaroiden tilan tarkistus” sivulla 136](#)

Kieli/Language

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

Asetukset > Kieli/Language

Valitse näytön kieli.

Tulostimen tila/Tulosta

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

Asetukset > Tulostimen tila/Tulosta

Tulosta tilaraportti:

Määrittelyn tila -lehti:

Tulosta tietolehtiä, joissa näkyy nykyinen tulostimen tila ja asetukset.

Tarvikkeiden tila -arkki:

Tulosta tietolehtiä, joissa näkyy kulutustarvikkeiden tila.

Käyttöhistoria-lehti:

Tulosta tietolehtiä, joissa näkyy tulostimen käyttöhistoria.

PS-fonttilista:

Tulosta luettelo fonteista, jotka ovat käytettävissä PostScript-tulostimelle.

PCL-fonttilista:

Tulosta luettelo fonteista, jotka ovat käytettävissä PCL-tulostimelle.

Verkko:

Näyttää nykyiset verkkoasetukset. Voit myös tulostaa tilaraportin.

Langallinen LAN/Wi-Fi -tila:

Näyttää tulostimen verkkoyhteyden tiedot.

Wi-Fi Direct -tila:

Näyttää Wi-Fi Direct-asetustiedot.

Tulosta tilaraportti:

Tulostaa verkon tila-arkin.

Ethernet-, Wi-Fi-, Wi-Fi Direct- yms. tiedot tulostetaan vähintään kahdelle sivulle.

Virrankulutus:

Näyttää virran kulutuksen mittauksen alkamispäivästä lähtien.

Voit muuttaa mittauksen alkamispäivämäärää Muuta mittausaikataulua -kohdassa.

Todennuslaitteen tila

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

Asetukset > Todennuslaitteen tila

Näyttää todennuslaitteen tilan.

Epson Open Platform -tiedot

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

Asetukset > Epson Open Platform -tiedot

Näyttää Epson Open Platform -ympäristön tilan.

Tuotteen tekniset tiedot

Tulostimen tekniset tiedot

Suutinten sijainti tulostuspäässä		Mustan musteen suuttimet: 800 Värimusteen suuttimet: 800 erikseen kullekin värille
Paperin paino*	Tavallinen paperi	64–90 g/m ²
	Paksu paperi	91–256 g/m ²
	Kirjekuoret	75–100 g/m ²

* Vaikka paperin paksuus olisi sallittujen arvojen rajoissa, paperi ei välttämättä syöty laitteeseen oikein tai tulostusjäljen laatu voi olla heikko paperin laadun ja muiden ominaisuuksien vuoksi.

Tulostusalue

Yksittäisten arkkien tulostusalue

Tulostimen toimintaperiaatteen vuoksi tulostuslaatu voi olla heikompi varjostetuilla alueilla.

A	3.0 mm (0.12 tuumaa)
B	3.0 mm (0.12 tuumaa)
C	46.0 mm (1.81 tuumaa)
D	51.0 mm (2.01 tuumaa)

* Paperin syöttösuunta.

Kirjekuorien tulostettava alue

Tulostimen toimintatavan vuoksi tulostuslaatu voi olla heikompi varjostetuilla alueilla.

A	3,0 mm (0,12 tuumaa)
B	3,0 mm (0,12 tuumaa)
C	18.0 mm (0.71 tuumaa)
D	46.0 mm (1.81 tuumaa)

* Paperin syöttösuunta.

Tulostimen käyttämä portti

Tulostin käyttää seuraavaa porttia. Verkon järjestelmänvalvojan on asetettava nämä portit saataville tarpeen mukaan.

Kun lähettäjä (asiakas) on tulostin

Käyttö	Vastaanottaja (palvelin)	Protokolla	Portin numero
Sähköpostin lähetys (kun sähköposti-ilmoitusta käytetään tulostimesta)	SMTP-palvelin	SMTP (TCP)	25
		SMTP SSL/TLS (TCP)	465
		SMTP STARTTLS (TCP)	587
POP ennen SMTP-yhteyttä (kun sähköposti-ilmoitusta käytetään tulostimesta)	POP-palvelin	POP3 (TCP)	110

Käyttö	Vastaanottaja (palvelin)	Protokolla	Portin numero
Kun Epson Connect on käytössä	Epson Connect Server	HTTPS	443
		XMPP	5222
Hallinta WSD	Asiakastietokone	WSD (TCP)	5357

Kun lähettäjä (asiakas) on asiakastietokone

Käyttö	Vastaanottaja (palvelin)	Protokolla	Portin numero
Tiedostojen lähetys (kun FTP-tulostusta käytetään tulostimesta)	Tulostin	FTP (TCP)	20
			21
Tulostimen etsintä sovelluksesta, kuten EpsonNet Config, tulostinohjain.	Tulostin	ENPC (UDP)	3289
MIB-tietojen keräys ja määrittäminen sovelluksesta, kuten EpsonNet Config, tulostinohjain.	Tulostin	SNMP (UDP)	161
LPR-tietojen edelleen lähetys	Tulostin	LPR (TCP)	515
RAW-tietojen edelleen lähetys	Tulostin	RAW (portti 9100) (TCP)	9100
AirPrint (IPP/IPPS-tulostus) -tietojen edelleen lähetys	Tulostin	IPP/IPPS (TCP)	631
WSD-tulostimen haku	Tulostin	WS-Discovery (UDP)	3702
Web Config	Tulostin	HTTP (TCP)	80
		HTTPS (TCP)	443

Käyttöliittymän ominaisuudet

Tietokoneelle	SuperSpeed USB
---------------	----------------

Verkon tekniset tiedot

Wi-Fi-tiedot

Standardit	IEEE 802.11a/b/g/n ^{*1} /ac
Taajuusalueet	IEEE 802.11b/g/n: 2,4 GHz, IEEE 802.11a/n/ac: 5,0 GHz

Kanavat	Wi-Fi	2,4 GHz	1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12* ² /13* ²
		5,0 GHz* ³	W52 (36/40/44/48), W53 (52/56/60/64), W56 (100/104/108/112/116/120/124/128/132/136/140), W58 (149/153/157/161/165)
	Wi-Fi Direct	2,4 GHz	1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12* ² /13* ²
		5,0 GHz* ³	W52 (36/40/44/48), W58 (149/153/157/161/165)
Yhteystilat	Infrastruktuuri, Wi-Fi Direct (Simple AP)* ⁴ , * ⁵		
Tietoturvaprotokollat* 6	WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES)* ⁷ , WPA3-SAE (AES), WPA2/WPA3-Enterprise		

*1 Käytettävissä vain HT20-tilassa.

*2 Ei käytettävissä Taiwanissa.

*3 Näiden kanavien saatavuus ja tuotteen käyttö ulkona näiden kanavien kautta vaihtelevat sijainnin mukaan. Lisätietoja on seuraavassa verkkosivustossa.

<http://support.epson.net/wifi5ghz/>

*4 Ei IEEE 802.11b -tukea.

*5 Infrastruktuuri- ja Wi-Fi Direct -tiloja tai Ethernet-yhteyttä voidaan käyttää samanaikaisesti.

*6 Wi-Fi Direct tukee vain WPA2-PSK (AES) -salausta.

*7 Noudattaa WPA2-standardia, tukee WPA/WPA2 Personal -salausta.

Tekniset tiedot: Ethernet

Standardit	IEEE802.3i (10BASE-T)* ¹ IEEE802.3u (100BASE-TX)* ¹ IEEE802.3ab (1000BASE-T)* ¹ IEEE802.3az (Energy Efficient Ethernet)* ²
Tiedonsiirtotila	Automaattinen, 10 Mbps kaksisuuntainen, 10 Mbps yksisuuntainen, 100 Mbps kaksisuuntainen, 100 Mbps yksisuuntainen
Liitäntä	RJ-45

*1 Radiohäiriöiden estämiseksi käytä luokan 5e tai korkeamman luokan suojattua kierrettyä parikaapelia (STP).

*2 Liitettävän laitteen on noudatettava IEEE802.3az-standardia.

Verkkotoiminnot ja IPv4/IPv6

Toiminnot			Tuettu	Huomautukset
Verkkotulostus	EpsonNet Print (Windows)	IPv4	✓	-
	Standard TCP/IP (Windows)	IPv4, IPv6	✓	-
	WSD-tulostus (Windows)	IPv4, IPv6	✓	-
	Bonjour-tulostus (Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	IPP-tulostus (Windows, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	FTP-tulostus	IPv4, IPv6	✓	-
	Epson Connect (sähköpostitulostus, etätulostus)	IPv4	✓	-
	AirPrint (iOS, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	iOS 5 tai uudempi, OS X Mavericks (10.9.5) tai uudempi*
Verkkoskannaus	Epson Scan 2	IPv4, IPv6	-	-
	Document Capture Pro (Windows)	IPv4	-	-
	Document Capture (Mac OS)			
	Epson Connect (skannaus pilveen)	IPv4	-	-
	AirPrint (skannaus)	IPv4, IPv6	-	-
Faksi	Faksin lähettäminen	IPv4	-	-
	Faksin vastaanotto	IPv4	-	-
	Epson Connect (faksaus pilveen)	IPv4	-	-
	AirPrint (lähtevä faksi)	IPv4, IPv6	-	-

* On suositeltavaa käyttää iOS- tai Mac OS -käyttöjärjestelmän uusinta versiota.

Tietoturvaprotokolla

IEEE 802.1X*1	
IPsec/IP-suodatus	
SSL/TLS	HTTPS Server/Client
	IPPS
TLS-versio	1.3, 1.2, 1.1*2, 1.0*2

SMTPS (STARTTLS, SSL/TLS)
SNMPv3

*1 Yhteyteen on käytettävä laitetta, joka vastaa IEEE 802.1X:a.

*2 Oletusarvoisesti poissa käytöstä.

PostScript-tason 3 yhteensopivuus

Tässä tulostimessa käytetty PostScript on yhteensopiva PostScript-tason 3 kanssa.

Tuetut kolmansien osapuolten palvelut

Palvelut		Tuettu	Huomautukset
AirPrint	Tulostus	✓	iOS 5 tai uudempi / OS X Mavericks (10.9.5) tai uudempi*
	Skannaus	-	-
	Faksi	-	-
Universal Print (Microsoft)		✓	Windows 10 2004 (21H2) tai uudempi

* On suositeltavaa käyttää iOS- tai Mac OS -käyttöjärjestelmän uusinta versiota.

Mitat

Mitat	<p>Säilytys</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Leveys: 613 mm (24.1 tuumaa)*¹ <input type="checkbox"/> Syvyys: 650 mm (25.6 tuumaa) <input type="checkbox"/> Korkeus: 386 mm (15.2 tuumaa) <p>Tulostus</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Leveys: 613 mm (24.1 tuumaa)*¹ <input type="checkbox"/> Syvyys: 862 mm (33.9 tuumaa) <input type="checkbox"/> Korkeus: 571 mm (22.5 tuumaa)
Paino* ²	Noin 35.4 kg (78.0 lb)

*1: leveys: 699 mm (27.5 tuumaa) todennuslaitteen ollessa asennettuna.

*2: ilman mustekasetteja ja virtajohtoa.

Sähkötekniset ominaisuudet

Virtalähteen nimellisarvo	AC 100–240 V
Nimellistaajuusalue	50-60 Hz
Nimellisvirta	1.6–0.8 A
Virrankulutus (USB-liitännällä)*	Tulostus: noin 37.0 W (ISO/IEC24712) Valmiustila: noin 8.5 W Lepotila: noin 0.8 W Virta kytkettynä pois päältä: noin 0.1 W

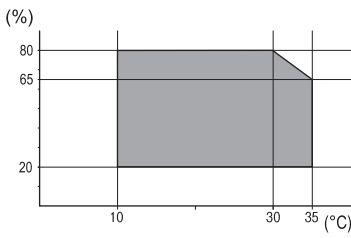
* Kaikki neljä paperikasettia (C1–C4) asennettuna.

Huomautus:

- Tarkista jännite tulostimessa olevista merkinnöistä.
- Eurooppalaiset käyttäjät: lisätietoja virrankulutuksesta on saatavana seuraavasta verkkosivustosta.

<http://www.epson.eu/energy-consumption>

Ympäristöä koskevat tekniset tiedot

Käytön aikana	Käytä tulostinta kaaviossa näytetyillä lämpötila (°C) - ja kosteus (%) -alueilla ympäristössä, jossa ei tapahdu kondensaatiota. 
Säilytys	Lämpötila alustavan musteen lisäyksen jälkeen: -15–40 °C (5–104 °F)* Lämpötila ennen alustavaa musteen lisäystä: -20–40 °C (-4–104 °F)* Suhteellinen kosteus: 5–85 % (kondensoitumaton)

* Varastoitavissa yhden kuukauden ajan lämpötilassa 40 °C (104 °F).

Käyttötiedot, Mustepatruunat

Varastointilämpötila	-20–40 °C (-4–104 °F)* ¹
Jäätymislämpötila	-23 °C (-9.4 °F)* ² Muste sulaa ja on käyttökelpoista, kun sen on annettu olla noin 3 tuntia 25 °C:n (77 °F) lämpötilassa.

*¹ Varastoitavissa yhden kuukauden ajan lämpötilassa 40 °C (104 °F).

*² Riippuu väristä. Muste voi jäättyä osittain lämpötilan ollessa 0 °C tai alhaisempi.

Asennussijainti ja -paikka

Varmistaaksesi, että voit käyttää tulostinta turvallisesti, asenna se seuraavat ehdot täyttävään paikkaan.

- Tasainen, vakaa alusta, joka voi tukea tulostimen painoa
- Sijainnit, jotka eivät tuki tai peitä tulostimessa olevia aukkoja
- Sijainnit, joihin voit ladata paperia ja poistaa sen helposti
- Sijainnit, jotka täyttävät ”Ympäristöä koskevien teknisten tietojen” ehdot manuaalissa



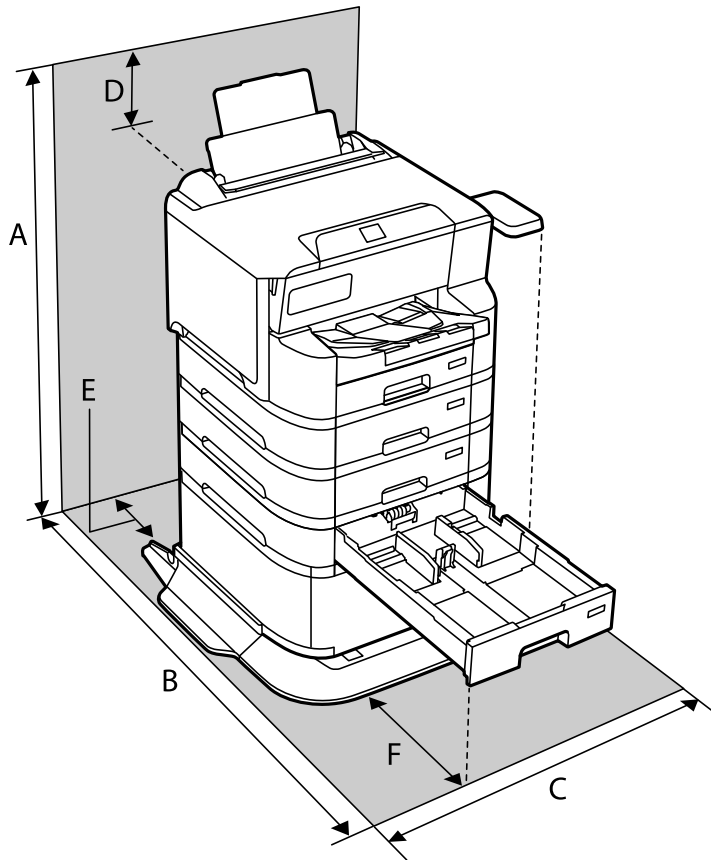
Tärkeää:

Älä aseta tulostinta seuraaviin sijainteihin; muuten se voi toimia huonosti.

- Suoralle auringonvalolle alttiisiin sijainteihin
- Sijainteihin, joissa lämpötila ja kosteus voivat vaihdella nopeasti
- Tullelle alttiisiin sijainteihin
- Räjähdysherkille aineille alttiisiin sijainteihin
- Shokeille ja tärinälle alttiisiin sijainteihin
- Lähelle televisiota tai radiota
- Lähelle ylenmääräistä likaa tai pölyä
- Lähelle vettä
- Lähelle tuuletus- tai lämmityslaitteita
- Lähelle ilmankostutinta

Käytä kaupallisesti saatavaa antistaattista mattoa estääksesi staattisen sähkön syntymisen sijainneissa, joissa staattista sähköä syntyy helposti.

Varmista, että käytössäsi on tarpeeksi tilaa asentaaaksesi tulostimen ja käyttääksesi sitä oikein.



A	1234 mm
B	1147 mm
C	780 mm
D	182 mm
E	59 mm
F	291 mm

Järjestelmävaatimukset

- Windows
Windows 7, Windows 8/8.1, Windows 10, Windows 11 tai uudempi
Windows Server 2008 tai uudempi
- Mac OS
Mac OS X 10.9.5 tai uudempi, macOS 11 tai uudempi
- Chrome OS
Chrome OS 89 tai uudempi

Huomautus:

Tuki vain käyttöjärjestelmän vakiotoiminnoille.

Fonttimääritykset

PostScript-fontit

Fontin nimi	Ryhmä	HP-vastaavuus
NimbusMono	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Courier
LetterGothic	Medium: Bold, Italic	Letter Gothic
NimbusMonoPS	Regular, Bold, Oblique, Bold Oblique	CourierPS
NimbusRomanNo4	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Times
URWClassico	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Omega
URWCoronet	-	Coronet
URWClarendon-Condensed	-	Clarendon Condensed
URWClassicSans	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers
URWClassicSans-Condensed	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers Condensed
AntiqueOlive	Medium: Bold, Italic	Antique Olive
Garamond	Antiqua, Halbfett, Kursiv, Kursiv Halbfett	Garamond
Mauritius	-	Marigold
Algiers	Medium, Extra Bold	Albertus
NimbusSansNo2	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Arial
NimbusRomanNo9	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times New Roman
NimbusSans	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica
NimbusSans-Narrow	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica Narrow
Palladio	Roman, Bold, Italic, Bold Italic	Palatino
URWGothic	Book, Demi, Book Oblique, Demi Oblique	ITC Avant Garde
URWBookman	Light, Demi, Light Italic, Demi Italic	ITC Bookman
URWCenturySchoolbook	Roman, Bold, Italic, Bold Italic	New Century Schoolbook
NimbusRoman	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times
URWChancery-MediumItalic	-	ITC Zapf Chancery Italic
Symbol	-	Symbol
URWDingbats	-	Wingdings
Dingbats	-	ITC Zapf Dingbats
StandardSymbol	-	SymbolPS

Käytettävissä olevat PCL-fontit (URW)

Skaalautuva fontti

Fontin nimi	Ryhmä	HP-vastaavuus	PCL5-symbolijoukko
NimbusMono	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Courier	1
LetterGothic	Medium: Bold, Italic	Letter Gothic	1
NimbusMonoPS	Regular, Bold, Oblique, Bold Oblique	CourierPS	3
NimbusRmnNo4	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Times	2
URWClassico	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Omega	3
URW Coronet	-	Coronet	3
URWClarendon Cd	-	Clarendon Condensed	3
URWClsSans	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers	2
URWClsSans Cd	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers Condensed	3
AntiqueOlive	Medium: Bold, Italic	Antique Olive	3
Garamond	Antiqua, Halbfett, Kursiv, Kursiv Halbfett	Garamond	3
Mauritius	-	Marigold	3
Algiers	Medium, Extra Bold	Albertus	3
NimbusSans2	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Arial	3
NimbusRmnNo9	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times New	3
NimbusSans	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica	3
NimbusSansNw	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica Narrow	3
Palladio	Roman, Bold, Italic, Bold Italic	Palatino	3
URWGothic	Book, Demi, Book Oblique, Demi Oblique	ITC Avant Garde Gothic	3
URWBookman	Light, Demi, Light Italic, Demi Italic	ITC Bookman	3
URWCenturySb	Roman, Bold, Italic, Bold Italic	New Century Schoolbook	3
NimbusRmn	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times	3
URWChancery It	-	ITC Zapf Chancery Medium Italic	3
Symbol	-	Symbol	4
URW Dingbats	-	Wingdings	5
Dingbats	-	ITC Zapf Dingbats	6
Standard Symbol	-	SymbolPS	4

Fontin nimi	Ryhmä	HP-vastaavuus	PCL5-symbolijoukko
URW David	Medium, Bold	HP David	7
URW Narkis	Medium, Bold	HP Narkis	7
URW Miryam	Medium: Bold, Italic	HP Miryam	7
URW Koufi	Medium, Bold	Koufi	8
URW Naskh	Medium, Bold	Naskh	8
URW Ryadh	Medium, Bold	Ryadh	8

Bittikarttafontti

Fontin nimi	Merkistö
Line Printer	9

OCR/viivakoodi-bittikarttafontti (vain PCL5)

Fontin nimi	Ryhmä	Merkistö
OCR A	-	10
OCR B	-	11
Code39	9.37cpi, 4.68cpi	12
EAN/UPC	Medium, Bold	13

Huomautus:

Tulostustummuudesta tai paperin laadusta ja väristä riippuen fontit OCR A, OCR B, Code39 ja EAN/UPC eivät ehkä ole luettavissa. Tulosta testi ja varmista, että fontit ovat luettavissa, ennen kuin tulostat suuria määriä.

Merkistöluettelo

Tulostin toimii monissa eri merkistöissä. Monet näistä merkistöistä eroavat vain kullekin kielelle ominaisten erikoismerkkien osalta.

Fonttia valittaessa tulee myös miettiä, mitä merkistöä halutaan käyttää.

Huomautus:

Koska useimmat ohjelmistot käsittelevät fontteja ja merkkejä automaattisesti, tulostimen asetuksia ei luultavasti koskaan tarvitse muuttaa. Jos kuitenkin kirjoitat oman tulostimen ohjausohjelmia tai jos käytät vanhempia ohjelmistoja, jotka eivät pysty käsittelemään kaikkia fontteja, tarkemmat tiedot merkeistä saa seuraavista kappaleista.

Merkistö PCL 5:lle

Merkistön nimi	Attribuutti	Fontin luokitus												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Norweg1	0D	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Roman Extension	0E	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
Italian	0I	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ECM94-1	0N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
Swedis2	0S	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ANSI ASCII	0U	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-
UK	1E	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
French2	1F	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
German	1G	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Legal	1U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
8859-2 ISO	2N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
Spanish	2S	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/4 Latin 4	4N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Roman-9	4U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PsMath	5M	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-
8859-9 ISO	5N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
WiTurkish	5T	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MsPublishin	6J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VeMath	6M	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8859-10ISO	6N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
DeskTop	7J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Math-8	8M	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-
Roman-8	8U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
WiE.Europe	9E	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pc1004	9J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8859-15ISO	9N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
PcTk437	9T	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Windows	9U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Merkistön nimi	Attribuutti	Fontin luokitus												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
PsText	10J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IBM-US	10U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
IBM-DN	11U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
McText	12J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PcMultiling	12U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
VeInternati	13J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PcEur858	13U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VeUS	14J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PiFont	15U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PcE.Europe	17U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Unicode 3.0	18N	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-
WiBALT	19L	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
WiAnsi	19U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PcBlit775	26U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pc866Cyr	3R	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Greek8	8G	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
WinGrk	9G	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
WinCyr	9R	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pc851Grk	10G	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISOCyr	10N	✓	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
Pc8Grk	12G	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISOGrk	12N	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pc866Ukr	14R	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Hebrew7	0H	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
8859-8 ISO	7H	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
Hebrew8	8H	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
Pc862Heb	15H	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
PC-862, Hebrew	15Q	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
Arabic8	8V	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-
HPWARA	9V	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-

Merkistön nimi	Attribuutti	Fontin luokitus												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Pc864Ara	10V	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-
Symbol	19M	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Wingdings	579L	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-	-
ZapfDigsbats	14L	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-
OCR A	00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-
OCR B	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-
OCR B Extension	3Q	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-
Code3-9	0Y	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-
EAN/UPC	8Y	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓

Valintamääritykset

Paperikasettiyksiköiden tekniset tiedot

Käytettävissä olevat paperilajit	"Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti" sivulla 204
Kapasiteetti	Enimmäismäärä 500 arkkia (80 g/m ²)
Mitat	<input type="checkbox"/> Leveys: 567 mm (22.3 tuumaa) <input type="checkbox"/> Syvyys: 568 mm (22.4 tuumaa) <input type="checkbox"/> Korkeus: 160 mm (6.3 tuumaa)
Paino	Noin 11.7 kg (25.8 lb)

Jalustan tiedot

Mitat	<input type="checkbox"/> Leveys: 772 mm (30.4 tuumaa) <input type="checkbox"/> Syvyys: 797 mm (31.4 tuumaa) <input type="checkbox"/> Korkeus: 320 mm (12.6 tuumaa)
Paino	Noin 24.1 kg (53.1 lb)

Säädöksiä koskevat tiedot

Standardit ja hyväksynnät

Standardit ja hyväksynnät USA:n mallille

Turvallisuus	UL62368-1 CAN/CSA C22.2 No.UL62368-1
EMC	FCC Part 15 Subpart B Class B CAN ICES-3 (B)/NMB-3 (B)

Tässä laitteessa on seuraava langaton moduuli.

Valmistaja: Seiko Epson Corporation

Tyyppi: J26H005

Tämä tuote noudattaa FCC-sääntöjen osaa 15 ja IC-sääntöjen kohtaa RSS. Epson ei vastaa suojausvaatimusten täyttämisen epäonnistumisesta, jos siihen on syynä muu kuin tuotteen suositeltu muuntaminen. Laitetta saa käyttää, kun seuraavat kaksi ehtoa täyttyvät: (1) tämä laite ei saa aiheuttaa haitallisia häiriöitä ja (2) tämän laitteen on siedettävä vastaanotetut häiriöt, mukaan lukien häiriöt, jotka saattavat aiheuttaa laitteessa epätoivottavaa toimintaa.

Luvanvaraisen palvelun radiohäiriöiden ehkäisemiseksi tämä laite on tarkoitettu käytettäväksi sisätiloissa ja poissa ikkunoiden luota mahdollisimman hyvän suojauksen saavuttamiseksi. Ulos asennettu laite (tai sen lähetyssantenni) vaatii luvan.

Tämä laite noudattaa FCC/IC:n kontrolloimatonta ympäristöä koskevia säteilyaltistuksen rajoja ja täyttää FCC:n IC-radiotaajuusaltistussääntöjen (RF) OET65:n ja RSS:n liitteen C radiotaajuusaltistusohjeet (RF). Tämä laite on asennettava ja sitä on käytettävä siten, että säteilevä osa pidetään vähintään 20 cm:n (7,9 tuuman) etäisyydellä ihmiskehosta (ääriosat, kuten kädet, ranteet, jalat ja nilkat, pois lukien).

Standardit ja hyväksynnät Euroopan malleille

Seuraavat mallit ovat CE/UKCA-merkittyjä ja noudattavat kaikkia niitä koskevia lakisääteisiä vaatimuksia.

Vaatimustenmukaisuusvakuutus on saatavilla kokonaisuudessaan internetissä seuraavalla verkkosivustolla:

<https://www.epson.eu/conformity>

B762B

Taajuusalue	Siirretyn radiotaajuustehon enimmäismäärä
2 400–2 483,5 MHz	20 dBm (EIRP)
5150–5250 MHz	20 dBm (EIRP)
5250–5350 MHz	20 dBm (EIRP)
5470–5725 MHz	20 dBm (EIRP)



Saksalainen Blue Angel -merkintä

Voit tarkastaa seuraavalta verkkosivustolta, täyttääkö tulostin saksalaisen Blue Angel -merkinnän vaatimukset.

<http://www.epson.de/blauerengel>

Kopiointirajoitukset

Noudata seuraavia rajoituksia ja varmista, että käytät tuotetta vastuullisesti ja laillisesti.

Seuraavien kohteiden kopioiminen on lainvastaista:

- setelirahat, kolikot, valtion liikkeelle laskemat arvopaperit, valtion joukkovelkakirjalainat ja kunnalliset arvopaperit
- käyttämättömät postimerkit, esileimatut postikortit ja muut viralliset postilaitoksen leimaamat tuotteet
- valtion liikkeelle laskemat veromerkit ja laillisesti liikkeelle lasketut arvopaperit

Seuraavien kohteiden kopioinnissa tulee noudattaa varovaisuutta:

- yksityisten liikelaitosten liikkeelle laskemat arvopaperit (mm. osaketodistukset, siirrettävät velkakirjat, sekkit), kuukausikortit, alennusliput jne.
- passit, ajokortit, lääkärintodistukset, ajoluvat, elintarvikekortit, pääsyliput jne.

Huomautus:

Näiden asiakirjojen kopioiminen saattaa myös olla lainvastaista.

Tekijänoikeuksin suojatun materiaalin asianmukainen käyttö:

Tulostimien avulla on mahdollista kopioida tekijänoikeuksin suojattua materiaalia lainvastaisesti. Mikäli kyse ei ole lakiasiantuntijan hyväksymästä käyttötarkoituksesta, varmista materiaalin kopiointiin mahdollisesti liittyvät rajoitukset ennen julkaistun materiaalin kopiointia.

Tietoa järjestelmänvalvojalle

Tulostimen hallinta.	252
Laitteen suojausasetukset.	267
Verkon suojausasetukset.	274
Epson Open Platform -ympäristön käyttö.	308
Tietoja Epson Remote Services -palvelusta.	310

Tulostimen hallinta

Etätulostimen tietojen tarkistaminen

Voit tarkistaa seuraavat käytössä olevaa tulostinta koskevat tiedot kohdasta **Tila** Web Config -apuohjelman avulla.

Tuotteen tila

Tarkista tilatiedot, pilvipalvelun tiedot, laiteohjelman versio, juurivarmenteen versio, sarjanumero, MAC-osoite ym.

Jos olet rekisteröinyt tietoja **Laitehallinta** -välilehden **Järjestelmänvalvojan nimi / yhteystiedot** -kohtaan, järjestelmänvalvojan tiedot näkyvät tilavälilehdellä.

Verkon tila

Tarkista Verkko- ja Wi-Fi Direct -tiedot.

Käyttötila

Tarkista ensimmäiset tulostuspäivät, Tulostustiedot-, Koon mukaan lajiteltujen sivujen määrä- Toiminnon mukaan lajiteltujen sivujen kokonaismäärä- Tulostuskielen perusteella lajiteltujen sivujen kokonaismäärä- ja -tiedot sekä muita tietoja.

Laitteiston tila

Tarkista tulostimen kunkin toiminnon tila.

Paneeli-tilannevedos

Näytä laitteen ohjauspaneelissa näytettävä näyttökuvaa.

Verkkoyhteyden hallinta

Voit tarkistaa tai määrittää verkkoyhteyden asetukset.

Verkon perusasetusten tarkistaminen tai määrittäminen

1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville.

Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa.

Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.

Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila > Langallinen LAN/Wi-Fi -tila

2. Kirjaudu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasana.

3. Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.

Verkko-välilehti > Perus

4. Määritä halutut kohdat.

5. Valitse **Seuraava**.

Näytöllä näytetään vahvistusviesti.

6. Valitse OK.

Tulostin on päivitetty.

Liittyvät tiedot

➔ ”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16

➔ ”Verkkoasetusten valinnat” sivulla 253

Verkkoasetusten valinnat

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Laitenimi	Näyttää arvon Laitenimi. Jos haluat muuttaa arvoa Laitenimi, kirjoita uusi Laitenimi tekstiruutuun.
Sijainti	Anna laitteen Sijainti.
Hanki IP-osoite	Valitse IP-osoitteen määrittystapa (automaattinen tai manuaalinen). Jos valitset manuaalisen määrittelyn, sinun on määritettävä IP-osoite, aliverkon peite ja muita verkkoasetuksia.
Aseta käyttämällä BOOTP-sovellusta	Voit määrittää, haluatko ottaa Aseta käyttämällä BOOTP-sovellusta:n käyttöön.
Aseta käyttämällä Automaattinen yksityinen IP-osoitteenmuodostaminen (APIPA) -sovellusta	Voit määrittää, haluatko ottaa Aseta käyttämällä Automaattinen yksityinen IP-osoitteenmuodostaminen (APIPA) -sovellusta:n käyttöön.
IP-osoite	Anna IP-osoite. Anna osoite muodossa xxx.xxx.xxx.xxx. xxx = numero väliltä 0–255. Varmista, että IP-osoite on yksilöllinen ja että se ei ole minkään muun verkkoon liitetyn laitteen käytössä.
Aliverkon peite	Anna Aliverkon peite. Anna osoite muodossa xxx.xxx.xxx.xxx. xxx = numero väliltä 0–255.
Oletusyhdykäytävä	Anna Oletusyhdykäytävä. Anna osoite muodossa xxx.xxx.xxx.xxx. xxx = numero väliltä 0–255.
DNS-palvelimen asetus	Valitse arvon DNS-palvelimen asetus määrittystapa (Autom. tai Manuaalinen). Manuaalinen määrittely on valittuna, jos asetuksen Hanki IP-osoite arvoksi on valittu Manuaalinen.
Ensisijainen DNS-palvelin	Anna Ensisijainen DNS-palvelin. Anna osoite muodossa xxx.xxx.xxx.xxx. xxx = numero väliltä 0–255.
Toissijainen DNS-palvelin	Anna Toissijainen DNS-palvelin. Anna osoite muodossa xxx.xxx.xxx.xxx. xxx = numero väliltä 0–255.
DNS-isäntänimi-asetus	Määritä arvon DNS-isäntänimi-asetus määrittystapa (automaattinen tai manuaalinen).
DNS-isäntänimi	Näyttää nykyisen DNS-isäntänimi -arvon.
DNS-toimialuenimiasetus	Valitse arvon DNS-toimialuenimi määrittystapa (automaattinen tai manuaalinen).

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
DNS-toimialuenimi	<p>Määritä DNS-toimialuenimi -asetus noudattaen seuraavia sääntöjä.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Anna 2–249 merkkiä. Sallitut merkit ovat A–Z, a–z, 0–9, väliviiva ja piste. <input type="checkbox"/> Ensimmäinen merkki ei voi olla numero, väliviiva tai piste. <input type="checkbox"/> Viimeinen merkki ei voi olla väliviiva tai piste. <input type="checkbox"/> Verkkotunnuksen jokaisen osan pituuden on oltava 1–63 merkkiä, ja osat on erotettava toisistaan pisteellä. <p>Isäntänimen ja verkkotunnuksen yhteenlaskettu pituus saa olla enintään 251 merkkiä.</p>
Rekisteröi verkkoliittymäosoite DNS:ään	<p>Voit määrittää, haluatko ottaa Rekisteröi verkkoliittymäosoite DNS:ään:n käyttöön.</p> <p>Ota asetus käyttöön, jos haluat rekisteröidä isäntänimen ja verkkotunnuksen DNS-palvelimeen dynaamista DNS-palvelua tukevan DHCP-palvelimen kautta.</p> <p>Jos valitset asetuksen käyttöön, isäntänimi ja verkkotunnus on määritettävä.</p>
Proxy-palvelimen asetus	Voit määrittää, onko Proxy-palvelimen asetus käytössä. Jos tämä asetus on valittuna, välityspalvelimen asetukset on määritettävä.
Proxy-palvelin	Anna kohteen Proxy-palvelin osoite IPv4- tai FQDN-muodossa.
Proxy-palvelin-portin numero	Anna numero väliltä 1–65535.
Proxy-palvelin-käyttäjänimi	Anna välityspalvelimen käyttäjätunnus (0–255 ASCII-merkkiä väliltä 0x20–0x7E).
Proxy-palvelin-salasana	Anna välityspalvelimen salasana (0–255 ASCII-merkkiä väliltä 0x20–0x7E).
IPv6-asetus	Voit määrittää, haluatko ottaa IPv6-asetus:n käyttöön.
IPv6-tietosuojalaajennus	Voit määrittää, haluatko ottaa IPv6-tietosuojalaajennus:n käyttöön.
IPv6 DHCP -palvelinasetukset	Voit määrittää, haluatko ottaa IPv6 DHCP -palvelinasetukset:n käyttöön.
IPv6-osoite	<p>Jos käytössä on IPv6-osoite, anna osoite seuraavassa muodossa.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx / etuliite <input type="checkbox"/> xxxx on heksadesimaaliarvo, jossa on 1–4 numeroa, ja etuliite on desimaaliarvo väliltä 1–128. <input type="checkbox"/> Jos osoitteessa on peräkkäisiä lohkoja, jossa kaikki arvot ovat 0, arvo voidaan ohittaa muodolla :: (vain yksi paikka).
IPv6-osoitteen oletusyhdyskäytävä	<p>Jos käytössä on IPv6-osoitteen oletusyhdyskäytävä, anna osoite seuraavassa muodossa.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx <input type="checkbox"/> xxxx on heksadesimaaliarvo, jossa on 1–4 numeroa. <input type="checkbox"/> Jos osoitteessa on peräkkäisiä lohkoja, jossa kaikki arvot ovat 0, arvo voidaan ohittaa muodolla :: (vain yksi paikka).
IPv6-linkki-Paikallinen osoite	Näyttää voimassa olevan IPv6-linkki-Paikallinen osoite -arvon.
IPv6-tilallinen osoite	Näyttää voimassa olevan IPv6-tilallinen osoite -arvon.
IPv6-tilaton osoite 1	Näyttää voimassa olevan IPv6-tilaton osoite 1 -arvon.
IPv6-tilaton osoite 2	Näyttää voimassa olevan IPv6-tilaton osoite 2 -arvon.

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
IPv6-tilaton osoite 3	Näyttää voimassa olevan IPv6-tilaton osoite 3 -arvon.
IPv6:n ensisijainen DNS-palvelin	Anna ensisijaisen DNS-palvelimen (IPv6) osoite seuraavassa muodossa. <input type="checkbox"/> xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx <input type="checkbox"/> xxxx on heksadesimaaliarvo, jossa on 1–4 numeroa. <input type="checkbox"/> Jos osoitteessa on peräkkäisiä lohkoja, jossa kaikki arvot ovat 0, arvo voidaan ohittaa muodolla :: (vain yksi paikka).
IPv6:n toissijainen DNS-palvelin	Jos käytössä on IPv6:n toissijainen DNS-palvelin, anna osoite seuraavassa muodossa. <input type="checkbox"/> xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx <input type="checkbox"/> xxxx on heksadesimaaliarvo, jossa on 1–4 numeroa. <input type="checkbox"/> Jos osoitteessa on peräkkäisiä lohkoja, jossa kaikki arvot ovat 0, arvo voidaan ohittaa muodolla :: (vain yksi paikka).
IEEE802.11k/v	Voit määrittää, haluatko ottaa IEEE802.11k/v:n käyttöön. Näkyvä vain, kun langaton lähiverkkoyhteys on käytettävissä.
IEEE802.11r	Voit määrittää, haluatko ottaa IEEE802.11r:n käyttöön. Näkyvä vain, kun langaton lähiverkkoyhteys on käytettävissä.

Wi-Fi

Voit tarkistaa Wi-Fi- tai Wi-Fi Direct -yhteyden tilan.

Voit tarkistaa Wi-Fi Direct -yhteyden tilan napsauttamalla Wi-Fi Direct -välilehteä.

Huomautus:

Malleissa, jotka tukevat Wi-Fi-yhteyttä, tämä asetus tulee näkyviin, kun laitteeseen on asennettu langaton verkkoliitäntä.

Asetus-painike

Voit avata luettelon tulostimeen liitettävissä olevien verkkojen SSID-tunnuksista napsauttamalla Asetus-painiketta. Muodosta yhteys määrittämällä verkko (SSID).

Ota Wi-Fi pois käytöstä -painike

Langaton lähiverkko (infrastruktuuritila) poistetaan käytöstä, kun Ota Wi-Fi pois käytöstä -painiketta napsautetaan.

Jos olet aikaisemmin käyttänyt langatonta lähiverkkoyhteyttä (Wi-Fi) mutta et enää tarvitse sitä, voit vähentää tulostimen virrankäyttöä valmiustilassa poistamalla tarpeettomat langattomat toiminnot käytöstä.

Huomautus:

Voit määrittää asetukset myös tulostimen ohjauspaneelista.

Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Wi-Fi-asetus

Kaapelilähiverkon asetusten määrittäminen

1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville. Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa.

Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.

Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila > Langallinen LAN/Wi-Fi -tila

2. Kirjautu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasana.

3. Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.

Verkko-välilehti > Kiinteä lähiverkko

4. Määritä halutut kohdat.

Linkkinopeus ja Duplex

Valitse tiedonsiirtotapa luettelosta.

IEEE 802.3az

Voit määrittää, haluatko ottaa IEEE 802.3az:n käyttöön.

5. Valitse **Seuraava**.

Näytöllä näytetään vahvistusviesti.

6. Valitse **OK**.

Tulostin on päivitetty.

Liittyvät tiedot

➔ [”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16](#)

Wi-Fi Direct -asetusten määrittäminen

Voit tarkistaa tai määrittää Wi-Fi Direct -asetukset.

Huomautus:

Malleissa, jotka tukevat Wi-Fi-yhteyttä, tämä asetusta tulee näkyviin, kun laitteeseen on asennettu langaton verkkoliitäntä.

1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville.

Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa.

Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.

Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila > Langallinen LAN/Wi-Fi -tila

2. Kirjautu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasana.

3. Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.

Verkko-välilehti > Wi-Fi Direct

4. Määritä kaikki kohdat.

Wi-Fi Direct

Voit määrittää, otetaanko Wi-Fi Direct -toiminto käyttöön.

SSID

Voit määrittää verkon SSID-tunnuksen (verkon nimi).

Salasana

Voit vaihtaa Wi-Fi Direct -salasanan kirjoittamalla uuden salasanan.

Taajuusalue

Valitse Wi-Fi Direct -toiminnon käyttämä taajuusalue.

IP-osoite

Valitse IP-osoitteen määrittystapa (automaattinen tai manuaalinen). Jos valitset Manuaalinen, syötä IP-osoite.

5. Valitse **Seuraava**.

Näytöllä näytetään vahvistusviesti.

Huomautus:

Voit palauttaa Wi-Fi Direct -asetukset oletusasetuksiin napsauttamalla *Palauta oletusasetukset* -painiketta.

6. Valitse **OK**.

Tulostin on päivitetty.

Liittyvät tiedot

➔ [”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16](#)

Sähköposti-ilmoitusten määrittäminen laitetapahtumille

Voit määrittää sähköposti-ilmoitukset siten, että laite lähettää sähköpostia määritettyyn osoitteeseen, kun laitteessa tapahtuu esimerkiksi tulostuksen pysähtyminen tai tulostusvirhe. Voit tallentaa enintään viisi kohdetta ja asettaa ilmoitusasetukset kullekin kohteelle.

Voit käyttää tätä toimintoa määrittämällä sähköpostipalvelimen ennen ilmoitusten asettamista. Määritä sähköpostipalvelin sille verkolle, jossa haluat lähettää sähköpostia.

1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville.

Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa.

Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.

Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila > Langallinen LAN/Wi-Fi -tila

2. Kirjaudu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasana.

3. Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.

Laitehallinta-välilehti > **Sähköposti-ilmoitus**

4. Määritä sähköposti-ilmoitusten aihe.

Valitse aiheessa näytettävä sisältö kahdesta pudotusvalikosta.

Valittu sisältö näytetään kohdan **Aihe** vieressä.

Samaa sisältöä ei voida määrittää sekä vasemmalle että oikealle puolelle.

Jos kohdan **Sijainti** merkkien lukumäärä on yli 32 tavua, merkit, jotka ylittävät 32 tavua, jätetään pois.

5. Anna sähköpostiosoite, johon ilmoitus lähetetään.

Käytä merkkejä A-Z a-z 0-9 ! # \$ % & ' * + - . / = ? ^ _ { | } ~ @. Syötä 1–255 merkkiä.

- Valitse sähköposti-ilmoitusten kieli.
- Valitse sen tapahtuman valintaruutu, josta haluat saada ilmoituksen.

Ilmoitusasetukset -kohteiden numerot liittyvät kohdassa **Sähköpostiosoitteasetukset** määritettyihin kohdenumeroihin.

Notification Settings		Address				
		1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	ink colors, amount to be received	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ink low	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Maintenance box: end of service life	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Maintenance box: nearing end	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Administrator password changed	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Paper end	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Printing stopped	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Printer error	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Scanner error	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Jos haluat, että paperin loppumista koskeva ilmoitus lähetetään sähköpostiosoitteeseen, jolle on määritetty numero 1 kohdassa **Sähköpostiosoitteasetukset**, valitse valintaruutusarake **1** riviltä **Paperi lopussa**.

- Valitse **OK**.
Varmista aiheuttamalla itse jokin tapahtuma, että sähköposti-ilmoitus todella lähetetään.
Esimerkki: Valitse tulostamisen Paperilähde -asetukseksi lähde, jossa ei ole paperia.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16
- ➔ ”Sähköpostipalvelimen määrittäminen” sivulla 67

Sähköposti-ilmoitusten kohteet

Kohteet	Asetukset ja selitys
Nollaa Mustetaso	Ilmoitus, kun muste on lopussa.
Muste vähissä	Ilmoitus, kun muste on lähes lopussa.
Hukkavärisäiliö: käyttöikä lopussa	Ilmoitus, kun huoltorasias on täynnä.
Hukkavärisäiliö: lähenee loppua	Ilmoitus, kun huoltorasias on lähes täynnä.
Järjestelmänvalvojan salasana vaihdettu	Ilmoitus, kun järjestelmänvalvojan salasana on vaihdettu.
Paperi lopussa	Ilmoitus, kun määritetyssä paperilähteessä on tapahtunut paperin loppumisvirhe.
Tulostus pysähtyi	Ilmoitus, kun virhe, kuten paperitukos, paperikasetti irti tai paperikoon tai -tyypin yhteensopimattomuus, ilmenee.

Kohteet	Asetukset ja selitys
Tulostinvirhe	Ilmoitus, kun tulostinvirhe ilmenee.
Wi-Fi -vika	Ilmoitus, kun langattoman lähiverkon liittymässä on tapahtunut virhe.
Sisäinen SD-kortti -vika	Ilmoitus, kun sisäänrakennetussa SD-kortissa on tapahtunut virhe.
PDL-levy -vika	Ilmoitus, kun PDL-pohjalevyssä on tapahtunut virhe.

Liittyvät tiedot

➔ ”Sähköposti-ilmoitusten määrittäminen laitetapahtumille” sivulla 257

Ohjauspaneelin määrittäminen

Tulostimen ohjauspaneelin määrittäykset. Voit tehdä määrittäyksiä seuraavalla tavalla.

1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville. Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa. Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.

Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila > Langallinen LAN/Wi-Fi -tila

2. Kirjautu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasana.
3. Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.

Laitehallinta-välilehti > **Ohjauspaneeli**

4. Määritä seuraavat kohteet tarvittaessa.

Kieli

Valitse näyttökieli ohjauspaneelissa.

Paneelilukko

Jos valitset **Päällä**, järjestelmänvalvojan oikeuksia edellyttävien toimintojen suorittaminen edellyttää järjestelmänvalvojan salasanan näppäilemistä.

Toiminnan aikakatkaistu

Jos valitset **Päällä**, kun olet kirjautunut sisään käyttörajoituksia hallitsevana käyttäjänä tai järjestelmänvalvojana, kirjautut automaattisesti ulos ja palaat aloitusnäyttöön, jos järjestelmä on käyttämättä tietyn ajan.

Voit määrittää ajaksi 10–240 sekuntia sekunnin tarkkuudella.

Huomautus:

Voit tehdä määrittäykset myös tulostimen ohjauspaneelista.

Kieli: **Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Kieli/Language**

Paneelilukko: **Asetukset > Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta > Suojausasetukset > Järjestelmänvalv. asetukset > Lukkoasetus**

Toiminnan aikakatkaistu: **Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Toiminnan aikakatkaistu** (Voit ottaa asetuksen käyttöön tai poistaa sen käytöstä).

5. Valitse **OK**.

Liittyvät tiedot

➔ ”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16

Ohjauspaneelin käytön hallinta

Jos Lukkoasetus -asetus on käytössä, voit lukita tulostimen järjestelmäasetuksiin liittyvät valinnat siten, että käyttäjät eivät voi muuttaa niitä.

Lukkoasetus-toiminnon lukituskohteet

Ohjauspaneelin valikkokohdat, joiden käyttö on rajoitettu, kun järjestelmänvalvojan lukitus on käytössä (katso liittyvät tiedot).

Lukitut valikot merkitään seuraavalla merkillä: . Myös lukittujen valikkojen alavalikot lukitaan.

Liittyvät tiedot

➔ ”Asetusten valikkoluettelo” sivulla 220

Näyttö- ja toimintoasetusten valinta yksitellen

Joitakin kohdan Lukkoasetus asetuksia voidaan ottaa käyttöön tai poistaa käytöstä yksitellen.

Voit määrittää kunkin käyttäjän käytettävyyden tarpeen mukaan, esimerkiksi rekisteröidä tai muuttaa yhteystietoja, näyttää työhistorian yms.

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelistä **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta > Suojausasetukset > Rajoitukset**.
3. Valitse toiminnon asetus, jota haluat muuttaa, ja aseta se tilaan **Pääl.** tai **Pois**.

Virransäästöasetukset toimittomuuden aikana

Voit määrittää tulostimen siirtymään virransäästötilaan tai sammumaan, kun tulostimen ohjauspaneeli on ollut toimittomana tietyn ajan. Määritä aika, joka sopii käyttöympäristösi.

1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville.
Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa.
Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.
Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila > Langallinen LAN/Wi-Fi -tila
2. Kirjaudu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasana.
3. Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.
Laittehallinta-välilehti > **Virransäästö**

4. Määritä seuraavat kohteet tarvittaessa.

Uniajastin

Anna toimettomuusaika, jonka jälkeen järjestelmä siirtyy virransäästötilaan.

Huomautus:

Voit tehdä määrietykset myös tulostimen ohjauspaneelistä.

Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Uniajastin

Virransammutusajastin tai Virtakatkaisu, jos toimeton

Valitse käyttämättäoloaika, jonka kuluttua tulostin sammuu automaattisesti.

Huomautus:

Voit tehdä määrietykset myös tulostimen ohjauspaneelistä.

Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Virrankatkaisuajastin tai Vir.katk.aset. > Virtakatkaisu, jos toimeton

Virtakatkaisu, jos irrotettu

Valitse tämä asetukset, jos haluat sammuttaa tulostimen määritetyn ajan kuluttua siitä, kun kaikkien porttien, mukaan lukien USB-portin, yhteydet on katkaistu. Tämä ominaisuus ei ole saatavilla kaikilla alueilla.

Katso määritetty aika seuraavasta verkkosivustosta.

<https://www.epson.eu/energy-consumption>

Huomautus:

Voit tehdä määrietykset myös tulostimen ohjauspaneelistä.

Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Vir.katk.aset. > Virtakatkaisu, jos irrotettu

5. Valitse OK.

Liittyvät tiedot

➔ ”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16

Tulostimen asetusten varmuuskopioiminen ja tuominen tiedostosta

Web Config -apuohjelman asetukset voidaan viedä tiedostoon. Asetukset voidaan myös ladata vientitiedostosta tulostimeen Web Config -apuohjelman avulla. Toimintoa voidaan käyttää asetuservojen varmuuskopioimiseen sekä tulostinta vaihdettaessa.

Vientitiedostoa ei voi muokata, koska vientitiedosto on binaaritiedosto.

Asetusten vieminen tiedostoon

Tulostimen asetusten vieminen.

1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville.

Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa.

Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.

Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila > Langallinen LAN/Wi-Fi -tila

2. Kirjautu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasana.
3. Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.

Laitehallinta -välilehti > **Vie ja tuo asetuservo** > **Vie**

4. Valitse asetukset, jotka haluat viedä tiedostoon.

Valitse asetukset, jotka haluat viedä tiedostoon. Jos valitset pääluokan, myös siihen kuuluvat alaluokat tulevat valituiksi. Alaluokkia, jotka aiheuttavat virheitä kopioituessaan samassa verkossa, kuten IP-osoitteita, ei voi valita.

5. Salaa vietävä tiedosto syöttämällä salasana.

Tarvitset salasanaa tiedoston tuontiin. Jätä tämä tyhjäksi, jos et halua salata tiedostoa.

6. Valitse **Vie**.



Tärkeää:

*Jos haluat viedä tulostimen verkkoasetukset, kuten laitteen nimen ja IPv6-osoitteen, valitse **Ota käyttöön valitaksesi laitteen yksilölliset asetukset**, ja valitse lisää kohteita. Käytä vain korvaavan tulostimen valittuja arvoja.*

Liittyvät tiedot

➔ [”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16](#)

Asetusten tuominen

Tuo vietty Web Config-tiedosto tulostimeen.



Tärkeää:

Kun tuodaan arvoja, jotka sisältävät yksittäisiä tietoja, kuten tulostimen nimen tai IP-osoitteen, varmista, ettei samassa verkossa ole jo samaa IP-osoitetta.

1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville. Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa. Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.
Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila > Langallinen LAN/Wi-Fi -tila
2. Kirjautu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasana.
3. Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.
Laitehallinta -välilehti > **Vie ja tuo asetuservo** > **Tuo**
4. Valitse vietty tiedosto ja syötä salauksen salasana.
5. Valitse **Seuraava**.
6. Valitse tuotavat asetukset ja napsauta sitten **Seuraava**.
7. Valitse **OK**.

Asetukset otetaan käyttöön tulostimessa.

Liittyvät tiedot

➔ ”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16

Laiteohjelmiston päivittäminen

Tulostimen laiteohjelmiston päivitys ohjauspaneelista

Jos tulostin voidaan kytkeä internetiin, voit päivittää tulostimen laiteohjelmiston ohjauspaneelista. Voit määrittää tulostimen siten, että se tarkistaa päivitysten saatavuuden säännöllisesti ja ilmoittaa, jos niitä on käytettävissä.

1. Valitse aloitusnäytöltä **Asetukset**.

Valitse kohde, käytä ▲ ▼ ◀ ▶ -painikkeita ja paina sitten OK -painiketta.

2. Valitse **Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta > Laiteohjelmistopäivitys > Päivitys**.

Huomautus:

Määritä tulostin tarkistamaan saatavana olevat päivitykset säännöllisesti valitsemalla **Ilmoitus > Pääll..**

3. Lue näytössä näkyvä viesti ja aloita saatavissa olevien päivitysten tarkistaminen.
4. Jos nestekidenäytössä on viesti, joka ilmoittaa laiteohjelmistopäivityksen olevan saatavana, käynnistä päivitys näytön ohjeiden mukaisesti.



Tärkeää:

- Älä sammuta tai irrota tulostinta, ennen kuin päivitys on valmis; muuten tulostimeen voi tulla häiriö.
- Jos laiteohjelmiston päivitystä ei suoriteta loppuun tai se epäonnistuu, tulostin ei käynnisty normaalisti ja nestekidenäytössä on ”Recovery Mode”, kun tulostin kytketään päälle seuraavan kerran. Tässä tilanteessa laiteohjelmisto on päivitettävä uudelleen tietokoneen avulla. Yhdistä tulostin tietokoneeseen USB-kaapelilla. Kun tulostimessa näkyy ”Recovery Mode”, et voi päivittää laiteohjelmistoa verkkoyhteyden välityksellä. Siirry tietokoneella paikalliselle Epson-sivustolle ja lataa viimeisin tulostimen laiteohjelmisto. Katso seuraavat vaiheet verkkosivustolta.

Tulostimen laiteohjelmiston päivittäminen automaattisesti

Voit määrittää laiteohjelmiston päivittymään automaattisesti, jos tulostin on liitetty Internetiin.

Jos paneelin lukitus on käytössä, vain järjestelmänvalvoja voi suorittaa toiminnon. Voit pyytää lisätietoja laitteen pääkäyttäjältä.

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Asetukset**.

Valitse kohde, käytä ▲ ▼ ◀ ▶ -painikkeita ja paina sitten OK -painiketta.

2. Valitse **Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta > Laiteohjelmistopäivitys**.

3. Avaa asetusnäyttö valitsemalla **Automaattinen laiteohjelmistopäivitys**.

- Ota toiminto käyttöön valitsemalla **Automaattinen laiteohjelmistopäivitys**.

Palaa asetusnäyttöön valitsemalla vahvistusnäytössä **Hyväksyn**.

- Määritä päivitykselle päivä ja kellonaika ja valitse sitten **OK**.

Huomautus:

Voit valita useita viikonpäiviä, mutta et voi määrittää eri kellonaikaa eri viikonpäiville.

Määrittäminen on valmis, kun yhteys palvelimeen on varmistettu.



Tärkeää:

- Älä sammuta tulostinta tai irrota virtajohtoa, ennen kuin päivitys on valmis. Kun tulostin käynnistetään seuraavan kerran, näytössä voi näkyä teksti Recovery Mode etkä ehkä voi käyttää tulostimen toimintoja.
- Jos Recovery Mode-viesti näkyy, päivitä laiteohjelmisto uudelleen noudattamalla seuraavia ohjeita.
 - Liitä tulostin tietokoneeseen USB-kaapelilla. (Päivitystä ei voi suorittaa verkossa, jos laite on palautustilassa.)
 - Lataa uusin laiteohjelmisto Epsonin verkkosivustosta ja aloita päivitys. Lisätietoja on lataussivulla kohdassa Update method ("Päivitystapa").

Huomautus:

Voit määrittää laiteohjelmiston päivittymään automaattisesti Web Config -toiminnolla. Valitse **Laitehallinta** -välilehdeltä **Automaattinen laiteohjelmistopäivitys**, ota asetukset käyttöön ja määritä viikonpäivä ja aika.

Laiteohjelmiston päivitys Web Config -apuohjelman avulla

Kun tulostin voi muodostaa yhteyden Internetiin, voit päivittää laiteohjelmiston Web Config -apuohjelman avulla.

- Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville.

Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa.

Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.

Asetukset > Yleiset asetukset > Verkoasetukset > Verkon tila > Langallinen LAN/Wi-Fi -tila

- Kirjaudu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasana.

- Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.

Laitehallinta-välilehti > **Laitohjelmiston päivitys**

- Napsauta **Käynnistä** ja seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

Laiteohjelmiston vahvistus alkaa ja laiteohjelmistotiedot tulevat näkyviin, jos laiteohjelmistopäivitys on olemassa.

Huomautus:

Laiteohjelmiston voi päivittää myös Epson Device Admin -apuohjelmalla. Voit katsoa laiteohjelmistotiedot laiteluettelosta. Tästä on hyötyä, kun haluat päivittää useiden laitteiden laiteohjelmiston. Katso lisätietoja Epson Device Admin -oppaasta tai -ohjeesta.

Liittyvät tiedot

➔ ["Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana" sivulla 16](#)

Laiteohjelmiston päivitys ilman Internet-yhteyttä

Voit ladata laiteohjelmiston Epsonin verkkosivustosta tietokoneeseen, liittää laitteen tietokoneeseen USB-kaapelilla ja päivittää laiteohjelmiston tietokoneen kautta. Jos et voi päivittää laiteohjelmistoa verkon kautta, kokeile tätä keinoa.

1. Lataa laiteohjelmisto Epsonin verkkosivustosta.
2. Kytke laiteohjelmiston sisältävä tietokone ja tulostin toisiinsa USB-kaapelilla.
3. Kaksoisnapsauta lataamaasi .exe-tiedostoa.
Epson Firmware Updater käynnistyy.
4. Noudata näytössä näkyviä ohjeita.

Päivämäärän ja kellonajan synkronointi aikapalvelimen kanssa

Synkronoidessasi aikapalvelimen (NTP-palvelin) kanssa, voit synkronoida tulostimen ja tietokoneen ajan verkon mukaan. Aikapalvelin voi toimia organisaation sisällä tai olla julkaistuna Internetissä.

Käyttäessäsi CA-varmennetta tai Kerberos-todennusta, aikaan liittyvät ongelmat voidaan estää synkronoimalla aikapalvelimen kanssa.

1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville.
Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa.
Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.
Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila > Langallinen LAN/Wi-Fi -tila
2. Kirjautu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasana.
3. Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.
Laitehallinta-välilehti > Päivämäärä ja aika > Aikapalvelin.
4. Valitse **Käyttö** kohteelle **Käytä Aikapalvelinta**.
5. Syötä aikapalvelimen osoite kohtaan **Aikapalvelin-osoite**.
Voit käyttää muotona IPv4, IPv6 tai FQDN. Anna enintään 252 merkkiä. Jos et määritä tätä, jätä se tyhjäksi.
6. Syötä **Päivitysaikaväli (min)**.
Voit määrittää enintään 10 080 minuuttia minuutin tarkkuudella.
7. Valitse **OK**.
Huomautus:
Voit vahvistaa aikapalvelimen yhteyden tilan kohdasta **Aikapalvelimen tila**.

Liittyvät tiedot

➔ ["Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana" sivulla 16](#)

Laitteen sisäisen muistin tyhjentäminen

Voit poistaa tulostimen sisäisen muistin tietoja, kuten ladattuja fontteja ja makrotulostustöitä tai salasanatulostustöitä.

Huomautus:

Voit tehdä määrytykset myös tulostimen ohjauspaneelista.

Asetukset > Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta > Tyhjennä sis. muistin tiedot > PDL-fontti, Makro ja työsk.alue

1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville.
Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa.
Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.
Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila > Langallinen LAN/Wi-Fi -tila
2. Kirjaudu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasanana.
3. Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.
Laitehallinta-välilehti > Tyhjennä sis. muistin tiedot
4. Napsauta **Poista** kohdassa **PDL-fontti, Makro ja työsk.alue**.

Liittyvät tiedot

➔ [”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16](#)

Tulostimen virransyötön hallinta Web Config -toiminnolla

Voit sammuttaa tulostimen tai käynnistää sen uudelleen tietokoneen kautta Web Config -toiminnolla, vaikka tietokone olisi etäsijainnissa.

1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville.
Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa.
Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.
Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila > Langallinen LAN/Wi-Fi -tila
2. Kirjaudu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasanana.
3. Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.
Laitehallinta-välilehti > Virta
4. Valitse **Virta pois** tai **Käynnistä uudelleen**
5. Valitse **Suorita**.

Liittyvät tiedot

➔ [”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16](#)

Tulostimen läpi syötettyjen sivujen kokonaismäärän tarkistaminen

Voit tarkistaa tulostimen läpi syötettyjen sivujen kokonaismäärän. Tiedot tulostetaan yhdessä suuttimen testikuvion kanssa.

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Kunnossapito**.
Valitse kohde, käytä ▲ ▼ ◀ ▶ -painikkeita ja paina sitten OK -painiketta.
2. Valitse **Tulostuspään suutintarkastus**.
3. Lisää paperia ja tulosta suuttimen testikuvio noudattamalla näytössä näkyviä ohjeita.

Huomautus:

Voit myös tarkistaa syötettyjen sivujen kokonaismäärän tulostinohjaimesta.

- Windows

Valitse **Huolto-välilehdeltä Tulostin- ja asetustiedot**.

- Mac OS

Apple-valikko > **Järjestelmäasetukset** (tai **Järjestelmäasetukset**) > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulostus ja skannaus, Tulostus ja faksaus**) > Epson (XXXX) > **Valinnat ja tarvikkeet** > **Lisäohjelma** > **Avaa tulostimen lisäohjelma** > **Tulostin- ja asetustiedot**

Laitteen suojausasetukset

Käytettävissä olevien toimintojen rajoitus

Voit rekisteröidä käyttäjätilejä tulostimeen, liittää ne toimintoihin ja hallita toimintoja, joita käyttäjät voivat käyttää.

Voit tulostaa tietokoneelta, kun rekisteröit todennustiedot tulostinohjaimen. Lisätietoa ohjainten asetuksista saat ohjaimen ohjeesta tai käyttöoppaasta.

Käyttäjätilin luominen

Luo käyttäjätili käytönvalvonnassa.

1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville.
Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa.
Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.
Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila > Langallinen LAN/Wi-Fi -tila
2. Kirjautu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasana.
3. Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.
Tuotteen suojaus -välilehti > Käytönvalv.-asetukset > Käytt. asetuk.

4. Napsauta **Lisää** määrälle, jonka haluat rekisteröidä.



Tärkeää:

Jos käytössä on tulostin, joka käyttää Epsonin tai muun toimittajan todennusjärjestelmää, tallenna käyttäjänimi rajoitusasetuksiin 2–10.

Sovellusohjelmistot, kuten todennusjärjestelmä, käyttävät rajoitusasetusta 1, jotta käyttäjänimi ei näy tulostimen ohjauspaneelista.

5. Määritä kukin kohde.

Käyttäjänimi:

Syötä käyttäjänimiluettelossa annettu nimi, joka on 1–14 merkkiä pitkä, aakkosnumeerisin merkein.

Salasana:

Kirjoita 0–70 merkkiä pitkä salasana ASCII-merkeillä (0x20–0x7E). Kun alustat salasanan, jätä se tyhjäksi.

Valitse valintaruutu ottaaksesi kunkin toiminnon käyttöön tai pois käytöstä.

Valitse toiminto, jonka käyttöön annat luvan.

Jos valitset **Salli vain mustavalkotulostus** -kohdassa **Tulosta tietokoneesta**, tulostin ei hyväksy väritulostuksia tietokoneilta.

6. Valitse **Käytä**.

Palaa käyttäjäasetusluetteloon määritetyn ajan kuluttua.

Tarkista, että kohtaan **Käyttäjänimi** lisätty käyttäjänimi näytetään ja että **Lisää** on muutettu muotoon **Muokkaa**.

Käyttörajoitukset määrittäneen pääkäyttäjän kannattaa ilmoittaa tilin tiedot ja käytettävissä olevat toiminnot käyttäjälle.

Liittyvät tiedot

➔ [”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana”](#) sivulla 16

Käyttäjätilin muokkaaminen

Muokkaa käytönvalvontaan tallennettua käyttäjätiliä.

1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville.

Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa.

Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.

Asetukset > Yleiset asetukset > Verkoasetukset > Verkon tila > Langallinen LAN/Wi-Fi -tila

2. Kirjaudu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasana.

3. Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.

Tuotteen suojaus -välilehti > Käytönvalv.-asetukset > Käytt. asetuk.

4. Napsauta **Muokkaa** sen numeron kohdalla, jota haluat muokata.

5. Muuta halutut kohdat.

6. Valitse **Käytä**.

Palaa käyttäjäasetusluetteloon määritetyn ajan kuluttua.

Liittyvät tiedot

➔ ”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16

Käyttäjätilin poistaminen

Voit poistaa käytönvalvontaan tallennetun käyttäjätilin.

1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville. Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa. Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.

Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila > Langallinen LAN/Wi-Fi -tila

2. Kirjaudu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasana.
3. Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.
Tuotteen suojaus -välilehti > Käytönvalv.-asetukset > Käytt. asetuk.
4. Napsauta **Muokkaa** sen numeron kohdalla, jonka haluat poistaa.
5. Valitse **Poista**.



Tärkeää:

*Kun valitset **Poista**, käyttäjätili poistetaan ilman erillistä vahvistusviestiä. Noudata varovaisuutta, kun poistat käyttäjätilejä.*

Palaa käyttäjäasetusluetteloon määritetyn ajan kuluttua.

Liittyvät tiedot

➔ ”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16

Käytön valvonnan käyttöönotto

Voit rajoittaa tulostamista tietokoneista, joissa ei ole vaadittavia todennustietoja, sekä rajoittaa väri- tai mustavalkotulostusta.

Huomautus:

Jos Käytönvalv.-asetukset on käytössä, tilitiedot on ilmoitettava käyttäjille erikseen.

Jos tulostat tietokoneelta, määritä tulostimen käyttäjätiedot tietokoneessa.

1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville. Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa. Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.

Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila > Langallinen LAN/Wi-Fi -tila

2. Kirjautu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasana.

3. Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.

Tuotteen suojaus -välilehti > **Käytönvalv.-asetukset** > **Perus**

4. Valitse **Ottaa käyttöön käytönohjauksen**.

Jos käytönvalvonta otetaan käyttöön ja haluat tulostaa älylaitteista, joista ei ole todennustietoja, valitse **Salli tulostaminen ja skannaus ilman todennustietoja tietokoneesta**.

Epsonin Windows-ohjain mahdollistaa käyttäjätietojen määrittämisen etukäteen. Mac OS - käyttöjärjestelmässä käyttäjätiedot on syötettävä erikseen jokaisella tulostuskerralla.

5. Valitse **OK**.

Liittyvät tiedot

➔ ”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16

➔ ”Valikon tulostinohjainasetukset” sivulla 91

Tarkastuslokitoiminnon käyttäminen

Voit ottaa tarkastuslokitoiminnon käyttöön tai voit viedä lokitiedot tiedostoon.

Asiaton käyttö voidaan ja mahdolliset tietoturvaongelmat voidaan havaita varhaisessa vaiheessa seuraamalla tarkastuslokeja säännöllisesti.

1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville.

Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa.

Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.

Asetukset > **Yleiset asetukset** > **Verkkoasetukset** > **Verkon tila** > **Langallinen LAN/Wi-Fi -tila**

2. Kirjautu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasana.

3. Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.

Tuotteen suojaus-välilehti > **Valvontaloki**

4. Muuta asetuksia tarpeen mukaan.

Valvontaloki-asetus

Ota toiminto käyttöön valitsemalla **Päällä** ja valitse sitten **OK**.

Huomautus:

Voit tehdä määritykset myös tulostimen ohjauspaneelistä.

Asetukset > **Yleiset asetukset** > **Järjestelmän hallinta** > **Suojausasetukset** > **Valvontaloki**

Tuo valvontalokit CSV-tiedostoon.

Vie lokitiedot CSV-tiedostoon valitsemalla **Vie**.

Poistaa kaikki valvontalokit.

Poista kaikki lokitiedot valitsemalla **Poista**.

Liittyvät tiedot

➔ ”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16

USB-laiteyhteyksien rajoittaminen

Voit poistaa käytöstä liittymän, jota käytetään laitteen kytkemiseen tulostimeen. Jos haluat rajoittaa muuta kuin verkon kautta tapahtuvaa tulostusta, määritä rajoitusasetukset.

Huomautus:

Rajoitusasetukset voi määrittää tulostimen ohjauspaneelista.

*PC-yhteys USB:n kautta: **Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset > PC-yhteys USB:n kautta***

1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville. Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa. Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.

Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila > Langallinen LAN/Wi-Fi -tila

2. Kirjaudu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasana.
3. Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.

Tuotteen suojaus-välilehti > Ulkoinen liittymä

4. Valitse määritettävien toimintojen kohdalta **Poista käytöstä**.

Valitse **Ota käyttöön**, jos haluat peruuttaa valvonnan.

PC-yhteys USB:n kautta

Voit rajoittaa USB-yhteyden käyttöä tietokoneesta käsin. Jos haluat rajoittaa sitä, valitse **Poista käytöstä**.

5. Valitse **OK**.

6. Varmista, ettei käytöstä poistettua porttia voida käyttää.

PC-yhteys USB:n kautta

Kun ohjain on asennettu tietokoneeseen

Kytke tulostin tietokoneeseen USB-kaapelilla ja varmista, että tulostin ei tulosta.

Kun ohjainta ei ole asennettu tietokoneeseen

Windows:

Avaa laitehallinta, kytke tulostin tietokoneeseen USB-kaapelilla ja varmista, että laitehallintanäytön sisältö pysyy ennallaan.

Mac OS:

Kytke tulostin tietokoneeseen USB-kaapelilla ja varmista, että tulostinta ei näytetä, kun lisää tulostinta kohdasta **Tulostimet ja skannerit**.

Liittyvät tiedot

➔ ”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16

Salasanan suojaus

Salasanan suojauksen avulla voit suojata tulostimeen tallennettuja luottamuksellisia tietoja (kaikki salasanat ja varmenneavaimet).

1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville.
Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa.
Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.
Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila > Langallinen LAN/Wi-Fi -tila
2. Kirjautu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasana.
3. Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.
Tuotteen suojaus-välilehti > Salasanan salaus
Huomautus:
Voit tehdä määrittäykset myös tulostimen ohjauspaneelista.
Asetukset > Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta > Suojausasetukset > Salasanan salaus
4. Ota salaus käyttöön valitsemalla **Päällä**.
5. Valitse **OK**.

Liittyvät tiedot

➔ [”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16](#)

PDL-tiedostotoimintojen rajoittaminen

Tällä toiminnolla voit suojata tiedostoja luvattomilta PDL-toiminnoilta.

1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville.
Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa.
Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.
Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila > Langallinen LAN/Wi-Fi -tila
2. Kirjautu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasana.
3. Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.
Tuotteen suojaus-välilehti > Tiedostotoiminnot PDL:stä
4. Määrittää, sallitaanko **Tiedostotoiminnot PDL:stä** vai kielletäänkö toiminnot.
5. Valitse **OK**.

Liittyvät tiedot

➔ [”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16](#)

Järjestelmänvalvojan salasanan vaihtaminen Web Config -apuohjelmalla

Voit määrittää järjestelmänvalvojan salasanan Web Config -apuohjelman avulla.

Vaihtamalla salasanan voit estää laitteeseen tallennettujen tietojen luvattoman lukemisen tai muokkaamisen. Näihin tietoihin kuuluvat esimerkiksi tunnisteet, salasanat ja verkkoasetukset. Salasanan vaihtaminen myös vähentää erilaisia tietoturvariskejä, kuten tietojen ja suojauskäytäntöjen vuotamista verkkoympäristöissä.

1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville. Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa. Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.

Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila > Langallinen LAN/Wi-Fi -tila

2. Kirjautu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasana.
3. Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.
Tuotteen suojaus-välilehti > Vaihda Järjestelmänvalvojan salasana
4. Kirjoita nykyinen salasana kohtaan **Nykyinen salasana**.
5. Kirjoita uusi salasana kohtiin **Uusi salasana** ja **Vahvista uusi salasana**. Syötä tarvittaessa käyttäjänimi.
6. Valitse OK.

Huomautus:

*Voit palauttaa järjestelmänvalvojan salasanan oletussalasanaksi valitsemalla **Vaihda Järjestelmänvalvojan salasana** -näytössä **Palauta oletusasetukset**.*

Liittyvät tiedot

➔ [”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16](#)

Ohjelman käynnistykseensaikaisen vahvistamisen ottaminen käyttöön

Jos otat ohjelman vahvistamisen käyttöön, tulostin tarkistaa käynnistykseen yhteydessä, ettei laitteen ohjelmistoa ole peukaloitu. Jos ohjelmassa havaitaan ongelmia, tulostin ei käynnisty.

1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville. Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa. Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.

Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila > Langallinen LAN/Wi-Fi -tila

2. Kirjautu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasana.
3. Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.

Tuotteen suojaus-välilehti > Ohjelman tarkistus käynnistettäessä

Huomautus:

Voit tehdä määrytykset myös tulostimen ohjauspaneelisti.

Asetukset > Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta > Suojausasetukset > Ohjelman tarkistus käynnistettäessä

4. Valitse **Päällä**, jos haluat ottaa **Ohjelman tarkistus käynnistettäessä** -toiminnon käyttöön.
5. Valitse **OK**.

Liittyvät tiedot

➔ ”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16

Verkon suojausasetukset

Laitteen hallinta protokollien avulla

Voit tulostaa laitteeseen eri reittien kautta ja käyttäen erilaisia protokollia.

Voit vähentää tietoturvaan liittyviä riskejä rajoittamalla tulostamista tiettyjen liitäntöjen kautta tai rajoittamalla käytettävissä olevia toimintoja.

Voit määrittää protokolla-asetukset noudattamalla seuraavia ohjeita.

1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville.

Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa.

Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.

Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila > Langallinen LAN/Wi-Fi -tila

2. Kirjautu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasana.

3. Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.

Verkon suojaus-välilehti > Protokolla

4. Määritä halutut kohdat.

5. Valitse **Seuraava**.

6. Valitse **OK**.

Asetukset otetaan käyttöön tulostimessa.

Liittyvät tiedot

➔ ”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16

➔ ”Käyttöön otettavat tai käytöstä poistettavat protokollat” sivulla 275

➔ ”Protokolla-asetukset” sivulla 275

Käyttöön otettavat tai käytöstä poistettavat protokollat

Protokolla	Kuvaus
Bonjour-asetukset	Voit määrittää, haluatko käyttää Bonjouria. Bonjouria käytetään laitteiden, tulostimien jne. etsimiseen.
iBeacon-asetukset	Voit ottaa iBeacon-lähetystoiminnon käyttöön tai poistaa sen käytöstä. Kun se on käytössä, voit etsiä tulostinta iBeacon-yhteensopivista laitteista.
SLP-asetukset	Voit ottaa SLP-toiminnon käyttöön tai poistaa sen käytöstä. SLP- -toimintoa käytetään verkon hakuun EpsonNet Config -apuohjelmassa.
WSD-asetukset	Voit ottaa WSD-toiminnon käyttöön tai poistaa sen käytöstä. Kun tämä on otettu käyttöön, voit lisätä WSD-laitteita ja tulostaa WSD-portista.
LLTD-asetukset	Voit ottaa LLTD-toiminnon käyttöön tai poistaa sen käytöstä. Kun tämä on otettu käyttöön, se näkyy Windows-verkkokartassa.
LLMNR-asetukset	Voit ottaa LLMNR-toiminnon käyttöön tai poistaa sen käytöstä. Kun tämä on otettu käyttöön, voit käyttää nimenselvitystä ilman NetBIOS:ia, vaikka et voisi käyttää DNS:ää.
LPR-asetukset	Voit määrittää, haluatko sallia LPR-tulostuksen. Kun tämä on otettu käyttöön, voit tulostaa LPR-portista.
RAW (Portti 9100) -asetukset	Voit määrittää, haluatko mahdollistaa tulostuksen RAW-portista (portti 9100). Kun tämä on otettu käyttöön, voit tulostaa RAW-portista (portti 9100).
RAW (Mukautettu portti) -asetukset	Voit määrittää, haluatko mahdollistaa tulostuksen RAW-portista (mukautettu portti). Kun tämä on otettu käyttöön, voit tulostaa RAW-portista (mukautettu portti).
IPP-asetukset	Voit ottaa IPP-toiminnon käyttöön tai poistaa sen käytöstä. Jos asetus on käytössä, tulostus Internet-yhteyden kautta on mahdollista. Tulostin näkyy, kun käyttäjät hakevat verkkoon liitettyjä laitteita.
FTP-asetukset	Voit määrittää, haluatko sallia FTP-tulostuksen. Kun tämä on otettu käyttöön, voit tulostaa FTP-palvelimelta.
SNMPv1/v2c-asetukset	Voit määrittää, haluatko ottaa SNMPv1/v2c:n käyttöön. Tätä käytetään laitteiden asentamiseen, valvontaan jne.
SNMPv3-asetukset	Voit määrittää, haluatko ottaa SNMPv3:n käyttöön. Tätä käytetään salattujen laitteiden asentamiseen, valvontaan jne.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Laitteen hallinta protokollien avulla” sivulla 274
- ➔ ”Protokolla-asetukset” sivulla 275

Protokolla-asetukset

Bonjour-asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Käytä Bonjouria	Valitse tämä, kun haluat hakea tai käyttää laitteita Bonjourin kautta.
Bonjour-nimi	Näyttää Bonjour -nimen.

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Bonjour-palvelun nimi	Näyttää Bonjour -palvelun nimen.
Sijainti	Näyttää Bonjour -sijainnin nimen.
Ensisijainen protokolla	Valitse Bonjour -tulostuksen ensisijainen protokolla.
Wide-Area Bonjour	Määritä, käytetäänkö ominaisuutta Wide-Area Bonjour.

iBeacon-asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Ota iBeacon-lähetys käyttöön	Valitse tämä, kun haluat ottaa iBeacon -lähetystoiminnon käyttöön.

SLP-asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Ota SLP käyttöön	Valitse tämä, kun haluat ottaa SLP -toiminnon käyttöön. Tätä käytetään esimerkiksi verkkohakuun kohteessa Epson-Net Config.

WSD-asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Ota WSD käyttöön	Valitse tämä, kun haluat ottaa laitteiden lisäämisen WSD:llä käyttöön ja tulostaa WSD -portin kautta. Jollet halua tämän tuotteen etsivän laitteita, ota tämä kohde pois käytöstä ja ota pois käytöstä Ota IPP käyttöön -toiminto.
Tulostuksen aikakatkaisu (s)	Syötä WSD-tulostuksen tiedonsiirron aikakatkaisu-arvo (3–3 600 sekuntia).
Laitenimi	Näyttää WSD -laitteen nimen.
Sijainti	Näyttää WSD -sijainnin nimen.

LLTD-asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Ota LLTD käyttöön	Valitse tämä, kun haluat ottaa LLTD:n käyttöön. Tulostin näytetään Windows-verkkokartassa.
Laitenimi	Näyttää LLTD -laitteen nimen.

LLMNR-asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Ota LLMNR käyttöön	Valitse tämä, kun haluat ottaa LLMNR:n käyttöön. Voit käyttää nimenselvitystä ilman NetBIOS:ia, vaikka et voisi käyttää DNS:ää.

LPR-asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Salli LPR-porttitulostus	Valitse tämä, kun haluat sallia tulostuksen LPR -portista.
Tulostuksen aikakatkaissu (s)	Syötä LPR-tulostuksen aikakatkaissuarvo (0–3 600 sekuntia). Jos et halua käyttää aikakatkaissua, syötä numero 0.

RAW (Portti 9100) -asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Salli RAW (Portti 9100) -tulostus	Valitse tämä, kun haluat sallia tulostuksen RAW-portista (portti 9100).
Tulostuksen aikakatkaissu (s)	Syötä RAW (portti 9100) -tulostuksen aikakatkaissuarvo (0–3 600 sekuntia). Jos et halua käyttää aikakatkaissua, syötä numero 0.

RAW (Mukautettu portti) -asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Salli RAW (Mukautettu portti) -tulostus	Valitse tämä, kun haluat sallia tulostuksen RAW-portista (mukautettu portti).
Portin numero	Syötä RAW-tulostuksen portin numero väliltä 1024–65535 (lukuun ottamatta 9100, 1865 ja 2968).
Tulostuksen aikakatkaissu (s)	Syötä RAW (mukautettu portti) -tulostuksen aikakatkaissuarvo (0–3 600 sekuntia). Jos et halua käyttää aikakatkaissua, syötä numero 0.

IPP-asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Ota IPP käyttöön	Valitse tämä, kun haluat ottaa IPP-tiedonsiirron käyttöön. Kun toiminto on käytössä, voit tulostaa laitteeseen Internet-yhteyden kautta. Laitte näkyy myös verkkoon liitettyjen laitteiden haussa. Vain tulostimet, jotka tukevat IPP:tä, näytetään.
Salli suojaamaton tiedonsiirto	Valitse Sallittu , jos haluat sallia tulostimen tiedonsiirron ilman mitään suojaustoimia (IPP).
Tiedonsiirron aikakatkaissu (s)	Syötä IPP-tulostuksen aikakatkaissuarvo (0–3 600 sekuntia).
Vaadi PIN-koodi IPP-tulostusta käytettäessä	Valitse, edellyttääkö IPP-tulostus PIN-koodin syöttämistä. Jos valitset Kyllä , PIN-koodittomia IPP-tulostustöitä ei tallenneta tulostimeen.

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
URL (verkko)	Näyttää IPP-URL-osoitteet (http ja https), kun tulostin on yhdistetty verkkoon. URL-osoite on tulostimen IP-osoitteen, portin numeron ja IPP-tulostimen nimen yhdistetty arvo.
URL (Wi-Fi Direct)	Näyttää IPP-URL-osoitteet (http ja https), kun tulostin on yhdistetty Wi-Fi Direct -yhteydellä. URL-osoite on tulostimen IP-osoitteen, portin numeron ja IPP-tulostimen nimen yhdistetty arvo.
Tulostimen nimi	Näyttää IPP -tulostimen nimen.
Sijainti	Näyttää IPP -sijainnin.

FTP-asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Ota FTP-palvelin käyttöön	Valitse tämä, kun haluat ottaa FTP-tulostuksen käyttöön. Vain tulostimet, jotka tukevat FTP-tulostusta, näytetään.
Tiedonsiirron aikakatkaissu (s)	Syötä FTP-tiedonsiirron aikakatkaissuarvo (0–3 600 sekuntia). Jos et halua käyttää aikakatkaissua, syötä numero 0.

SNMPv1/v2c-asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Ota SNMPv1 käyttöön	SNMPv1 on käytössä, kun ruudussa on valintamerkki.
Ota SNMPv2c käyttöön	SNMPv2c on käytössä, kun ruudussa on valintamerkki.
Käytön valtuutus	Määritä käyttöoikeus, kun SNMPv1/v2c on käytössä. Valitse Vain luku tai Luku/kirjoitus .
Yhteisön nimi (vain luku)	Syötä 0–32 ASCII-merkkiä (0x20–0x7E).
Yhteisön nimi (luku/kirjoitus)	Syötä 0–32 ASCII-merkkiä (0x20–0x7E).
Salli käyttö Epson työkaluista	Valitse, sallitaanko Epson-työkalujen, kuten Epson Device Admin -ohjelman, kirjoittaa tietoja.

SNMPv3-asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Ota SNMPv3 käyttöön	SNMPv3 on käytössä, kun ruudussa on valintamerkki.
Käyttäjänimi	Syötä 1–32 yksitavuista merkkiä.
Todentamisasetukset	

Kohteet		Asetusarvo ja kuvaus
	Algoritmi	Valitse SNMPv3-todennuksen algoritmi.
	Salasana	Syötä SNMPv3-todennuksen salasana. Syötä 8–32 ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Jos et määritä tätä, jätä se tyhjäksi.
	Vahvista salasana	Syötä vahvistukseksi määrittämäsi salasana.
Salausasetukset		
	Algoritmi	Valitse SNMPv3-salauksen algoritmi.
	Salasana	Syötä SNMPv3-salauksen salasana. Syötä 8–32 ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Jos et määritä tätä, jätä se tyhjäksi.
	Vahvista salasana	Syötä vahvistukseksi määrittämäsi salasana.
Kontekstin nimi		Syötä enintään 32 Unicode-merkkiä (UTF-8). Jos et määritä tätä, jätä se tyhjäksi. Syötettävien merkkien määrä riippuu kielestä.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Laitteen hallinta protokollien avulla” sivulla 274](#)
- ➔ [”Käyttöön otettavat tai käytöstä poistettavat protokollat” sivulla 275](#)

Digitaalisen varmenteen käyttö

Tietoa digitaalisesta varmenteesta

CA-allekirjoitettu varmenne

Tämä on varmentajan (CA, Certificate Authority) allekirjoittama varmenne. Voit hankkia varmenteen varmentajalta. Tämä varmenne varmentaa tulostimen ja sitä käytetään tietoliikenteen turvallisuuden varmistavassa SSL/TLS-tiedonsiirrossa.

Sitä käytetään myös SSL/TLS-tiedonsiirron palvelinvarmenteena.

Jos varmenne on käytössä IPsec-suojauksessa, IP-osoitteiden suodatuksessa tai IEEE 802.1X-tiedonsiirrossa, sitä käytetään asiakasvarmenteena.

CA-varmenne

Tämä varmenne on osa CA-allekirjoitettu varmenne -ketjua, jota kutsutaan myös CA-välivarmenteeksi. Selain vahvistaa sen avulla tulostimen varmenteen polun toisen osapuolen palvelinta tai Web Config -sovellusta käytettäessä.

Määritä CA-varmenne, jos haluat vahvistaa tulostimelta tulevan palvelinvarmenteen polun. Määritä tulostin, jos haluat vahvistaa CA-allekirjoitettu varmenne -varmenteen polun SSL/TLS-yhteyttä varten.

Voit hankkia tulostimen CA-varmenteen CA-varmenteen myöntäneeltä varmentajalta.

Voit myös hankkia toisen osapuolen palvelimen varmentavan CA-varmenteen CA-allekirjoitettu varmenne -varmenteen myöntäneeltä varmentajalta.

Itse-allekirjoitettu varmenne

Tulostin allekirjoittaa ja myöntää tämän varmenteen itse. Varmennetta kutsutaan myös päävarmenteeksi. Koska myöntäjä varmentaa itse itsensä, varmenne ei ole luotettava eikä estä toisena laitteena esiintymistä.

Käytä varmennetta määrittäessäsi suojausasetuksia ja suorittaessasi yksinkertaisia SSL/TLS-tiedonsiirtoja ilman CA-allekirjoitettu varmenne -varmennetta.

Jos käytät tätä varmennetta SSL/TLS-tiedonsiirrossa, verkkoselain saattaa näyttää suojaushälytyksen, koska varmennetta ei ole tallennettu selaimen. Itse-allekirjoitettu varmenne on tarkoitettu vain SSL/TLS-tiedonsiirtoon.

Liittyvät tiedot

➔ ”Itse allekirjoitetun varmenteen päivitys” sivulla 284

➔ ”CA-varmenne — määrittäminen” sivulla 285

CA-allekirjoitettu varmenne — määrittäminen

Varmenneviranomaisen allekirjoittaman varmenteen hankkiminen

Hanki varmenneviranomaisen allekirjoittama varmenne luomalla CSR (varmenteen allekirjoituspyyntö) ja toimita se varmenneviranomaiselle. Voit luoda CSR:n Web Config -sovelluksella ja tietokoneella.

Noudata ohjeita ja luo CSR ja hanki varmenneviranomaisen allekirjoittama varmenne Web Config -sovelluksella. Luodessasi CSR:n Web Config -sovelluksella, varmenne on PEM/DER-muodossa.

1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville.

Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa.

Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.

Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila > Langallinen LAN/Wi-Fi -tila

2. Kirjaudu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasana.

3. Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.

Verkon suojaus -välilehti. > **SSL/TLS** > **Varmenne tai IPsec/IP-suodatus** > **Asiakasvarmenne tai IEEE802.1X** > **Asiakasvarmenne**

Valinnastasi riippumatta voit hankkia saman varmenteen ja käyttää sitä yleisesti.

4. Napsauta **Luo** tai **CSR**.

CSR:n luomissivu avautuu.

5. Syötä arvo kuhunkin kohtaan.

Huomautus:

Käytettävissä olevat avaimen pituudet ja lyhenteet vaihtelevat varmennusviranomaisen mukaan. Luo pyyntö kunkin varmennusviranomaisen ohjeiden mukaan.

6. Valitse **OK**.

Näytöllä näytetään viesti toiminnon suorittamisesta.

7. Valitse **Verkon suojaus**-välilehti. Valitse seuraavaksi **SSL/TLS** > **Varmenne tai IPsec/IP-suodatus** > **Asiakasvarmenne tai IEEE802.1X** > **Asiakasvarmenne**.

8. Napsauta jotain CSR:n latauspainiketta kunkin varmennusviranomaisen määrittämän muodon mukaan ladataksesi CSR:n tietokoneelle.



Tärkeää:

Älä luo CSR:ää uudelleen. Tällöin et välttämättä voi tuoda myönnettyä CA-allekirjoitettua varmenne - varmennetta.

9. Lähetä CSR varmenneviranomaiselle ja hanki CA-allekirjoitettu varmenne.
Noudata kunkin varmenneviranomaisen lähetyksen menetelmää ja -muotoa koskevia sääntöjä.
10. Tallenna myönnetty CA-allekirjoitettu varmenne tulostimeen liitettyyn tietokoneeseen.
CA-allekirjoitettu varmenne on hankittu tallentaessasi varmenteen kohteeseen.

Liittyvät tiedot

➔ ”Järjestelmävalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16

CSR-asetukset

Kohteet	Asetukset ja selitys
Avaimen pituus	Valitse CSR:n avaimen pituus.
Yleinen nimi	<p>Voit syöttää 1–128 merkkiä. Jos kyseessä on IP-osoite, sen tulee olla staattinen IP-osoite. Voit syöttää 1–5 IPv4-osoitetta, IPv6-osoitetta, isäntänimeä tai täydellistä toimialuenukua erottamalla ne pilkuilla.</p> <p>Ensimmäinen elementti tallennetaan yleisnimeen. Muut elementit tallennetaan varmenteen aiheen alias-kenttään.</p> <p>Esimerkki: Tulostimen IP-osoite: 192.0.2.123, tulostimen nimi: EPSONA1B2C3 Yleinen nimi: EPSONA1B2C3,EPSONA1B2C3.local,192.0.2.123</p>
Organisaatio/ Organisaation yksikkö/ Paikallisuus/ Osavaltio/Provinssi	Voit syöttää 0–64 ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Nimet voi erottaa toisistaan pilkuilla.
Maa	Kirjoita kaksinumeroisen maakoodi ISO-3166:n mukaisesti.
Lähtäjän sähköpostiosoite	Voit syöttää lähtäjän sähköpostiosoitteen sähköpostipalvelinasetuksiin. Syötä sama sähköpostiosoite kuin Lähtäjän sähköpostiosoite Verkko -välilehden kohtaan Sähköpostipalvelin > Perus .

Liittyvät tiedot

➔ ”Varmenneviranomaisen allekirjoittaman varmenteen hankkiminen” sivulla 280

Varmenneviranomaisen allekirjoittaman varmenteen tuominen

Tuo hankittu CA-allekirjoitettu varmenne tulostimeen.



Tärkeää:

- Varmista, että tulostimen päivämäärä- ja aika-asetukset ovat oikein. Varmenne voi olla virheellinen.
- Jos hankit varmenteen Web Config -sovelluksessa luodun CSR:n avulla, voit tuoda varmenteen vain kerran.

1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville. Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa. Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.

Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila > Langallinen LAN/Wi-Fi -tila

2. Kirjaudu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasana.

3. Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.

Verkon suojaus -välilehti. > **SSL/TLS** > **Varmenne tai IPsec/IP-suodatus** > **Asiakasvarmenne tai IEEE802.1X**

4. Valitse **Tuo**.

Varmenteen tuomissivu avautuu.

5. Syötä arvo kuhunkin kohtaan. Määritä **CA-varmenne 1** ja **CA-varmenne 2** varmentaessasi varmennepolkua tulostinta käyttävässä selaimessa.

Pakolliset asetukset voivat vaihdella CSR:n luomispaikan ja varmenteen tiedostomuodon perusteella. Anna pakolliset arvot seuraavien mukaisesti.

- Web Config -sovelluksen kautta hankittu PEM/DER-muodossa oleva varmenne

- Yksityinen avain:** älä määritä, koska tulostin sisältää yksityisen avaimen.

- Salasana:** älä määritä.

- CA-varmenne 1/CA-varmenne 2:** valinnainen

- Tietokoneelta hankittu PEM/DER-muodossa oleva varmenne

- Yksityinen avain:** on määritettävä.

- Salasana:** älä määritä.

- CA-varmenne 1/CA-varmenne 2:** valinnainen

- Tietokoneelta hankittu PKCS#12-muodossa oleva varmenne

- Yksityinen avain:** älä määritä.

- Salasana:** valinnainen.

- CA-varmenne 1/CA-varmenne 2:** älä määritä.

6. Valitse **OK**.

Näytöllä näytetään viesti toiminnon suorittamisesta.

Huomautus:

Varmenna varmenteen tiedot napsauttamalla **Vahvista**.

Liittyvät tiedot

➔ ”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16

➔ ”Varmenneviranomaisen allekirjoittaman varmenteen poistaminen” sivulla 283

Varmenteen myöntäjän allekirjoittaman varmenteen tuomisen asetukset

Kohteet	Asetukset ja selitys
Palvelinvarmenne tai Asiakasvarmenne	Valitse varmenteen muoto. SSL-/TLS-yhteydelle näytetään Palvelinvarmenne. IPsec:lle/IP-suodatukselle tai IEEE 802.1X:lle näytetään Asiakasvarmenne.
Yksityinen avain	Jos saat varmenteen PEM-/DER-muodossa tietokoneella luodulla CSR:llä, määritä yksityinen avaintiedosto, joka vastaa varmennetta.
Salasana	Jos tiedoston muoto on Varmenne yksityisellä avaimella (PKCS#12) , kirjoita salasana yksityisen avaimen salaamiseksi, joka määritetään varmenteen saamisen yhteydessä.
CA-varmenne 1	Jos varmenteen muoto on Varmenne (PEM/DER) , tuo varmenne varmenteiden myöntäjältä eli CA-allekirjoitettu varmenne, jota käytetään palvelinvarmenteena. Määritä tarvitsemasi tiedosto.
CA-varmenne 2	Jos varmenteen muoto on Varmenne (PEM/DER) , tuo varmenne varmenteiden myöntäjältä eli CA-varmenne 1. Määritä tarvitsemasi tiedosto.

Liittyvät tiedot

➔ ”Varmenneviranomaisen allekirjoittaman varmenteen tuominen” sivulla 281

Varmenneviranomaisen allekirjoittaman varmenteen poistaminen

Voit poistaa tuodun varmenteen, jos varmenne on vanhentunut tai kun salattua yhteyttä ei enää tarvita.



Tärkeää:

Jos hankit varmenteen Web Config -sovelluksen CSR:n kautta, et voi tuoda poistettua varmennetta uudelleen. Tässä tapauksessa luo CSR ja hanki varmenne uudelleen.

1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville. Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa. Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.
Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila > Langallinen LAN/Wi-Fi -tila
2. Kirjautu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasana.
3. Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.
Verkon suojaus -välilehti.
4. Valitse jokin seuraavista.
 - SSL/TLS > Varmenne**
 - IPsec/IP-suodatus > Asiakasvarmenne**
 - IEEE802.1X > Asiakasvarmenne**

5. Valitse **Poista**.
6. Vahvista näyttöön tulevan ilmoituksen kautta, että haluat poistaa varmenteen.

Liittyvät tiedot

➔ ”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16

Itse allekirjoitetun varmenteen päivitys

Itse-allekirjoitettu varmenne on tulostimen myöntämä, mikä tarkoittaa, että voit päivittää sen, kun se vanhenee tai kun kuvailtu sisältö muuttuu.

1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville.
Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa.
Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.

Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila > Langallinen LAN/Wi-Fi -tila

2. Kirjaudu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasana.
3. Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.

Verkon suojaus -välilehti > SSL/TLS > Varmenne

4. Valitse **Päivitä**.

5. Syötä **Yleinen nimi**.

Voit syöttää enintään 5 IPv4-osoitetta, IPv6-osoitetta, isäntänimeä tai täydellistä verkkotunnusta, jossa on 1–128 merkkiä, erottamalla ne pilkuilla. Ensimmäinen parametri tallennetaan yleisnimeen, ja muut tallennetaan varmenteen aiheen alias-kenttään.

Esimerkki:

Tulostimen IP-osoite: 192.0.2.123, tulostimen nimi: EPSONA1B2C3

Yleisnimi: EPSONA1B2C3,EPSONA1B2C3.local,192.0.2.123

6. Määritä varmenteen voimassaoloaika.
7. Valitse **Seuraava**.
Näytöllä näytetään vahvistusviesti.
8. Valitse **OK**.

Tulostin on päivitetty.

Huomautus:

Varmenteen tiedot voi tarkistaa valitsemalla **Verkon suojaus -välilehden > SSL/TLS > Varmenne > Itse-allekirjoitettu varmenne** ja napsauttamalla **Vahvista**.

Liittyvät tiedot

➔ ”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16

CA-varmenne — määrittäminen

Kun CA-varmenne määritetään, myöntäjän varmenteen polku palvelimessa, jota tulostin käyttää, voidaan vahvistaa. Tämä voi estää tekeytymistä.

CA-varmenne on saatavilla CA-allekirjoitettu varmenne -myöntäjältä.

CA-varmenne — tuonti

Tuo CA-varmenne tulostimeen seuraavissa tapauksissa.

- Käyttö IEEE802.1X (Wi-Fi)
 - Varmenteen vahvistaminen, jos verkon tyyppi on IEEE802.1X (langallinen lähiverkko)
 - Todenna IPsec/IP-suodatus varmenteella.
1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville. Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa. Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.
Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila > Langallinen LAN/Wi-Fi -tila
 2. Kirjaudu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasana.
 3. Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.
Verkon suojaus-välilehti > CA-varmenne
 4. Valitse **Tuo**.
 5. Määritä tuotava CA-varmenne.
 6. Valitse **OK**.

Kun tuonti on valmis, palaat **CA-varmenne** -näyttöön ja tuotu CA-varmenne näytetään.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16
- ➔ ”Palvelinvarmenteen määrittäminen tulostimelle” sivulla 287
- ➔ ”Tulostimen kytkentä IEEE802.1X-verkkoon” sivulla 299

CA-varmenne — poistaminen

Tuotu CA-varmenne voidaan poistaa.

1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville. Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa. Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.
Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila > Langallinen LAN/Wi-Fi -tila
2. Kirjaudu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasana.

3. Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.

Verkon suojaus-välilehti > **CA-varmenne**

4. Napsauta **Poista** CA-varmenne -kohdasta, jonka haluat poistaa.
5. Vahvista näyttöön tulevan ilmoituksen kautta, että haluat poistaa varmenteen.
6. Napsauta **Käynnistä verkko uudelleen** ja tarkista sitten, ettei poistettua myöntäjän varmennetta näytetä päivitetystä näytössä.

Liittyvät tiedot

➔ ”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16

SSL/TLS-suojattu tiedonsiirto ja tulostimen käyttö

Jos palvelimen varmenne määritetään käyttämään SSL/TLS-suojattua tiedonsiirtoa (Secure Sockets Layer/Transport Layer Security), tietokoneiden välinen tiedonsiirto voidaan salata. Ota toiminto käyttöön, jos haluat estää luvattoman etäkäytön.

SSL/TLS-perusasetusten määrittäminen

Jos tulostin tukee HTTPS-palvelinominaisuutta, voit käyttää SSL/TLS-tiedonsiirtoa tiedonsiirron salaamiseksi. Voit määrittää tulostimen ja hallita sitä Web Config -apuohjelman avulla varmistaen samalla suojauksen.

Määritä salauksen vahvuus ja edelleenohjausominaisuus.

1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville.

Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa.

Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.

Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila > Langallinen LAN/Wi-Fi -tila

2. Kirjaudu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasana.

3. Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.

Verkon suojaus -välilehti > **SSL/TLS** > **Perus**

4. Valitse arvo kussakin kohdassa.

Salauksen vahvuus

Valitse salauksen vahvuustaso.

Ohjaa HTTP uudelleen HTTPS:ään

Valitse toiminto käyttöön tai pois käytöstä. Oletusarvo on Ota käyttöön.

TLS 1.0

Valitse toiminto käyttöön tai pois käytöstä. Oletusarvo on Poista käytöstä.

TLS.1.1

Valitse toiminto käyttöön tai pois käytöstä. Oletusarvo on Poista käytöstä.

TLS.1.2

Valitse toiminto käyttöön tai pois käytöstä. Oletusarvo on Ota käyttöön.

5. Valitse **Seuraava**.

Näytöllä näytetään vahvistusviesti.

6. Valitse **OK**.

Tulostin on päivitetty.

Palvelinvarmenteen määrittäminen tulostimelle

1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville.

Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa.

Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.

Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila > Langallinen LAN/Wi-Fi -tila

2. Kirjaudu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasana.

3. Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.

Verkon suojaus -välilehti > SSL/TLS > Varmenne

4. Määritä käytettävä varmenne kohdassa **Palvelinvarmenne**.

Itse-allekirjoitettu varmenne

Tulostin on luonut itse allekirjoitetun varmenteen. Jos et saa myöntäjän varmennetta, valitse tämä.

CA-allekirjoitettu varmenne

Jos saat ja tuot myöntäjän varmenteen etukäteen, voit määrittää tämän.

5. Valitse **Seuraava**.

Näytöllä näytetään vahvistusviesti.

6. Valitse **OK**.

Tulostin on päivitetty.

Liittyvät tiedot

➔ [”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16](#)

➔ [”CA-allekirjoitettu varmenne — määrittäminen” sivulla 280](#)

➔ [”Itse allekirjoitetun varmenteen päivittäminen” sivulla 284](#)

Tiedonsiirron salaus IPsec-suojauksen ja IP-osoitteiden suodatuksen avulla

Tietoja IPsec/IP-suodatus -sovelluksesta

Voit suodattaa liikennettä IP-osoitteiden, palveluiden ja portin perusteella IPsec-/IP-suodatustoiminnon avulla. Suodatuksen yhdistämisellä voit määrittää tulostimen hyväksymään tai estämään tietyt asiakkaat ja määrättyt tiedot. Voit lisäksi parantaa suojaustasoa käyttämällä IPsec-protokollaa.

Huomautus:

Tietokoneet, joissa on Windows Vista tai uudempi tai Windows Server 2008 tai uudempi, tukevat IPsec:ia.

Oletuskäytännön määrittäminen

Voit suodattaa liikennettä määrittämällä oletuskäytännön. Oletuskäytäntö koskee kaikkia käyttäjiä ja ryhmiä, jotka muodostavat yhteyden tulostimeen. Jos haluat hallita käyttäjiä ja käyttäjäryhmiä tarkemmin, voit määrittää lisäksi ryhmäkäytäntöjä.

1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville.

Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa.

Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.

Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila > Langallinen LAN/Wi-Fi -tila

2. Kirjaudu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasana.

3. Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.

Verkon suojaus -välilehti > IPsec/IP-suodatus > Perus

4. Syötä arvo kuhunkin kohtaan.

5. Valitse **Seuraava**.

Näytöllä näytetään vahvistusviesti.

6. Valitse **OK**.

Tulostin on päivitetty.

Liittyvät tiedot

➔ [”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16](#)

Oletuskäytäntö -asetukset

Oletuskäytäntö

Kohteet	Asetukset ja selitys
IPsec/IP-suodatus	Voit ottaa IPsec-/IP-suodatusominaisuuden käyttöön tai poistaa sen käytöstä.

Käytönvalvonta

Määritä IP-pakettien lähetyksen ohjausmenetelmä.

Kohteet	Asetukset ja selitys
Salli käyttö	Valitse tämä salliaksesi määritettyjen IP-pakettien kulun.
Kiellä käyttö	Valitse tämä estääksesi määritettyjen IP-pakettien kulun.
IPsec	Valitse tämä salliaksesi määritettyjen IPsec-pakettien kulun.

IKE-versio

Valitse **IKEv1** tai **IKEv2** kohdasta **IKE-versio**. Valitse vaihtoehto sen laitteen mukaan, johon tulostin on kytketty.

 IKEv1

Seuraavat kohteet näytetään, kun **IKEv1** valitaan kohdasta **IKE-versio**.

Kohteet	Asetukset ja selitys
Todennusmenetelmä	Kohdan Varmenne valinta edellyttää, että olet saanut ja tuonut myöntäjän varmenteen etukäteen.
Esijaettu avain	Jos Esijaettu avain valitaan kohdasta Todennusmenetelmä , syötä esijaettu avain, jonka pituus on 1–127 merkkiä.
Vahvista Esijaettu avain	Syötä vahvistukseksi määrittämäsi avain.

 IKEv2

Seuraavat kohteet näytetään, kun **IKEv2** valitaan kohdasta **IKE-versio**.

Kohteet	Asetukset ja selitys	
Paikallinen	Todennusmenetelmä	Kohdan Varmenne valinta edellyttää, että olet saanut ja tuonut myöntäjän varmenteen etukäteen.
	Tunnus-tyyppi	Jos Esijaettu avain valitaan kohdasta Todennusmenetelmä , valitse tulostimen tunnistetyyppi.
	Tunnus	Syötä tulostimen tunniste, joka vastaa tunnistetyyppiä. Ensimmäisenä merkinä ei voi käyttää merkkejä @, # tai =. Yksilöllinen nimi: Syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Mukana on oltava merkki =. IP-osoite: Syötä IPv4- tai IPv6-muoto. FQDN: Syötä 1–255 merkkiä pitkä yhdistelmä merkeillä A–Z, a–z, 0–9, viiva (-) ja piste (.). Sähköpostiosoite: Syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Mukana on oltava merkki @. Näppäin-tunnus: Syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E).
	Esijaettu avain	Jos Esijaettu avain valitaan kohdasta Todennusmenetelmä , syötä esijaettu avain, jonka pituus on 1–127 merkkiä.
	Vahvista Esijaettu avain	Syötä vahvistukseksi määrittämäsi avain.

Kohteet		Asetukset ja selitys
Etä	Todennusmenetelmä	Kohdan Varmenne valinta edellyttää, että olet saanut ja tuonut myöntäjän varmenteen etukäteen.
	Tunnus-tyyppi	Jos Esijaettu avain valitaan kohdasta Todennusmenetelmä , valitse todennettavan laitteen tunnistetyyppi.
	Tunnus	Syötä tulostimen tunniste, joka vastaa tunnisteen tyyppiä. Ensimmäisenä merkinä ei voi käyttää merkkejä @, # tai =. Yksilöllinen nimi: Syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Mukana on oltava merkki =. IP-osoite: Syötä IPv4- tai IPv6-muoto. FQDN: Syötä 1–255 merkkiä pitkä yhdistelmä merkeillä A–Z, a–z, 0–9, viiva (-) ja piste (.). Sähköpostiosoite: Syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Mukana on oltava merkki @. Näppäin-tunnus: Syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E).
	Esijaettu avain	Jos Esijaettu avain valitaan kohdasta Todennusmenetelmä , syötä esijaettu avain, jonka pituus on 1–127 merkkiä.
	Vahvista Esijaettu avain	Syötä vahvistukseksi määrittämäsi avain.

Kapselointi

Jos IPsec valitaan kohdasta **Käytönvalvonta**, sinun on määritettävä kapselointitila.

Kohteet	Asetukset ja selitys
Siirtotila	Jos käytät samassa LAN-verkossa vain tulostinta, valitse tämä. Tason 4 ja uudemmat IP-paketit salataan.
Tunnelitila	Jos käytät tulostinta Internet-yhteyttä käyttävässä verkossa, kuten IPsec-VPN, valitse tämä vaihtoehto. IP-pakettien otsikko ja tiedot salataan. Etäyhdyskäytävä (Tunnelitila): Jos Tunnelitila valitaan kohdasta Kapselointi , syötä 1–39 merkkiä pitkä yhdyskäytävän osoite.

Suojausprotokolla

Jos IPsec valitaan kohdasta **Käytönvalvonta**, valitse asetukset.

Kohteet	Asetukset ja selitys
ESP	Valitse tämä varmistaaksesi todennuksen ja tietojen sekä salatun tiedon eheyden.
AH	Valitse tämä varmistaaksesi todennuksen ja tietojen eheyden. Voit käyttää IPsec:iä, vaikka tietojen salaus olisi kielletty.

❑ Algoritmiasetukset

Kaikille asetuksille on suositeltavaa valita vaihtoehto **Mikä tahansa**. Vaihtoehtoisesti voit valita muun vaihtoehdon kuin **Mikä tahansa** kaikille asetuksille. Jos **Mikä tahansa** valitaan joillekin asetuksille ja muille asetuksille valitaan muu vaihtoehto kuin **Mikä tahansa**, laite ei ehkä siirrä tietoa toisesta laitteesta, jonka haluat todentaa, riippuen.

Kohteet		Asetukset ja selitys
IKE	Salaus	Valitse salausalgoritmi kohteelle IKE. Kohteet vaihtelevat IKE-version mukaan.
	Todentaminen	Valitse todennusalgoritmi kohteelle IKE.
	Avainten vaihto	Valitse avaimenvaihtovalgoritmi kohteelle IKE. Kohteet vaihtelevat IKE-version mukaan.
ESP	Salaus	Valitse salausalgoritmi kohteelle ESP. Tämä on käytettävissä, kun ESP on valittu kohdassa Suojausprotokolla .
	Todentaminen	Valitse todennusalgoritmi kohteelle ESP. Tämä on käytettävissä, kun ESP on valittu kohdassa Suojausprotokolla .
AH	Todentaminen	Valitse salausalgoritmi kohteelle AH. Tämä on käytettävissä, kun AH on valittu kohdassa Suojausprotokolla .

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16](#)
- ➔ [”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16](#)

Ryhmäkäytännön määrittäminen

Ryhmäkäytäntö on sääntö tai joukko sääntöjä, jotka koskevat määrättyä käyttäjää tai käyttäjäryhmää. Tulostin hallitsee IP-datapaketteja, jotka täsmäävät laitteeseen määritettyihin käytäntöasetuksiin. IP-paketit todennetaan ensin ryhmäkäytäntöjen 1–10 mukaisesti ja sen jälkeen oletuskäytännön mukaisesti.

1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville.
Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa.
Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.
Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila > Langallinen LAN/Wi-Fi -tila
2. Kirjaudu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasana.
3. Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.
Verkon suojaus -välilehti > IPsec/IP-suodatus > Perus
4. Napsauta numeroitua välilehteä, jonka tiedot haluat määrittää.
5. Syötä arvo kuhunkin kohtaan.

6. Valitse **Seuraava**.
Näytöllä näytetään vahvistusviesti.
7. Valitse **OK**.
Tulostin on päivitetty.

Liittyvät tiedot

➔ ”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16

Ryhmäkäytäntö -asetukset

Kohteet	Asetukset ja selitys
Ota tämä Ryhmäkäytäntö käyttöön	Voit ottaa käyttöön tai poistaa käytöstä ryhmäkäytännön.

Käytönvalvonta

Määritä IP-pakettien lähetyksen ohjausmenetelmä.

Kohteet	Asetukset ja selitys
Salli käyttö	Valitse tämä, jos haluat sallia määritettyjen IP-pakettien kulun.
Kiellä käyttö	Valitse tämä, jos haluat estää määritettyjen IP-pakettien kulun.
IPsec	Valitse tämä, jos haluat sallia määritettyjen IPsec-pakettien kulun.

Paikallinen osoite (Tulostin)

Valitse IPv4- tai IPv6-osoite, joka vastaa verkkoympäristöäsi. Jos IP-osoite määritetään automaattisesti, voit valita kohdan **Käytä automaattisesti saatuja IPv4-osoitteita**.

Huomautus:

Jos IPv6-osoite määritetään automaattisesti, yhteys ei ehkä ole käytettävissä. Määritä staattinen IPv6-osoite.

Etäosoite (Isäntä)

Syötä laitteen IP-osoite käytön hallintaa varten. IP-osoitteen enimmäispituus on 43 merkkiä. Jos et anna IP-osoitetta, kaikkia osoitteita hallitaan.

Huomautus:

Jos IP-osoite on määritetty automaattisesti (esim. DHCP), yhteys ei ehkä ole käytettävissä. Määritä staattinen IP-osoite.

Portinvalintatapa

Valitse porttien määrittämisen menetelmä.

Palvelun nimi

Jos **Palvelun nimi** valitaan kohdasta **Portinvalintatapa**, valitse asetus.

Siirtoprotokolla

Jos **Portinvalintatapa**-asetukseksi on valittu **Portin numero**, kapselointitila on määritettävä.

Kohteet	Asetukset ja selitys
Mikä tahansa protokolla	Valitse tämä, jos haluat hallita kaikkia protokollatyyppejä.
TCP	Valitse tämä, jos haluat hallita yksittäislähetystietoja (unicast).
UDP	Valitse tämä, jos haluat hallita yleislähetys- ja monilähetystietoja (broadcast ja multicast).
ICMPv4	Valitse tämä, jos haluat hallita testauskomentoa (ping).

Paikallinen portti

Kun **Portin numero** valitaan kohdassa **Portinvalintatapa** ja **TCP** tai **UDP** valitaan kohdassa **Siirtoprotokolla**, pakettien vastaanoton hallinnan porttinumerot on syötettävä pilkuilla erotettuina. Voit syöttää enintään 10 porttinumeroa.

Esimerkki: 20,80,119,5220

Jos et anna portin numeroa, kaikkia portteja hallitaan.

Etäportti

Kun **Portin numero** valitaan kohdassa **Portinvalintatapa** ja **TCP** tai **UDP** valitaan kohdassa **Siirtoprotokolla**, pakettien lähetyksen hallinnan porttinumerot on syötettävä pilkuilla erotettuina. Voit syöttää enintään 10 porttinumeroa.

Esimerkki: 25,80,143,5220

Jos et anna portin numeroa, kaikkia portteja hallitaan.

IKE-versio

Valitse **IKE-versio** -kohdasta **IKEv1** tai **IKEv2**. Valitse vaihtoehto sen laitteen mukaan, johon tulostin on kytketty.

IKEv1

Seuraavat kohteet näytetään, jos **IKE-versio**-kohdassa on valittuna **IKEv1**.

Kohteet	Asetukset ja selitys
Todennusmenetelmä	Jos IPsec valitaan kohdasta Käytönvalvonta , valitse asetus. Varmennetta käytetään yleisesti oletuskäytäntöjen yhteydessä.
Esijaettu avain	Jos Todennusmenetelmä -asetukseksi on valittu Esijaettu avain , syötä esijaettu avain, jonka pituus on 1–127 merkkiä.
Vahvista Esijaettu avain	Syötä vahvistukseksi määrittämäsi avain.

☐ IKEv2

Seuraavat kohteet näytetään, jos **IKE-versio**-kohdassa on valittuna **IKEv2**.

Kohteet		Asetukset ja selitys
Paikallinen	Todennusmenetelmä	Jos IPsec valitaan kohdasta Käytönvalvonta , valitse asetus. Varmennetta käytetään yleisesti oletuskäytäntöjen yhteydessä.
	Tunnus-tyyppi	Jos Todennusmenetelmä -asetukseksi on valittu Esijaettu avain , valitse tulostimen tunnistetyyppi.
	Tunnus	Syötä tulostimen tunniste, joka vastaa tunnistetyyppiä. Ensimmäisenä merkinä ei voi käyttää merkkejä @, # tai =. Yksilöllinen nimi: syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Mukana on oltava merkki =. IP-osoite: syötä osoite IPv4- tai IPv6-muodossa. FQDN: syötä 1–255 merkkiä pitkä yhdistelmä merkeillä A–Z, a–z, 0–9, viiva (-) ja piste (.). Sähköpostiosoite: syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Mukana on oltava merkki @. Näppäin-tunnus: syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E).
	Esijaettu avain	Jos Todennusmenetelmä -asetukseksi on valittu Esijaettu avain , syötä esijaettu avain, jonka pituus on 1–127 merkkiä.
	Vahvista Esijaettu avain	Syötä vahvistukseksi määrittämäsi avain.
Etä	Todennusmenetelmä	Jos IPsec valitaan kohdasta Käytönvalvonta , valitse asetus. Varmennetta käytetään yleisesti oletuskäytäntöjen yhteydessä.
	Tunnus-tyyppi	Jos Todennusmenetelmä -asetukseksi on valittu Esijaettu avain , valitse todennettavan laitteen tunnistetyyppi.
	Tunnus	Syötä tulostimen tunniste, joka vastaa tunnisteiden tyyppiä. Ensimmäisenä merkinä ei voi käyttää merkkejä @, # tai =. Yksilöllinen nimi: syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Mukana on oltava merkki =. IP-osoite: syötä osoite IPv4- tai IPv6-muodossa. FQDN: syötä 1–255 merkkiä pitkä yhdistelmä merkeillä A–Z, a–z, 0–9, viiva (-) ja piste (.). Sähköpostiosoite: syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Mukana on oltava merkki @. Näppäin-tunnus: syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E).
	Esijaettu avain	Jos Todennusmenetelmä -asetukseksi on valittu Esijaettu avain , syötä esijaettu avain, jonka pituus on 1–127 merkkiä.
	Vahvista Esijaettu avain	Syötä vahvistukseksi määrittämäsi avain.

Kapselointi

Jos **Käytönvalvonta**-asetukseksi on valittu **IPsec**, kapselointitila on määritettävä.

Kohteet	Asetukset ja selitys
Siirtotila	Jos käytät vain tulostinta samassa LAN-verkossa, valitse tämä. Tason 4 ja uudemmat IP-paketit salataan.
Tunnelitila	Jos käytät tulostinta Internet-yhteyttä käyttävässä verkossa, kuten IPsec-VPN, valitse tämä vaihtoehto. IP-pakettien otsikko ja tiedot salataan. Etäyhdyskäytävä (Tunnelitila): jos Tunnelitila valitaan kohdasta Kapselointi , syötä 1–39 merkkiä pitkä yhdyskäytävän osoite.

Suojausprotokolla

Jos IPsec valitaan kohdasta **Käytönvalvonta**, valitse asetus.

Kohteet	Asetukset ja selitys
ESP	Valitse tämä, jos haluat varmistaa todennuksen, tietojen sekä salattujen tietojen eheyden.
AH	Valitse tämä, jos haluat varmistaa todennuksen ja tietojen eheyden. Voit käyttää IPsec-suojausta, vaikka tietojen salaus olisi kielletty.

Algoritmiasetukset

Kaikille asetuksille on suositeltavaa valita vaihtoehto **Mikä tahansa**. Vaihtoehtoisesti voit valita muun vaihtoehdon kuin **Mikä tahansa** kaikille asetuksille. Jos **Mikä tahansa** valitaan joillekin asetuksille ja muille asetuksille valitaan muu vaihtoehto kuin **Mikä tahansa**, laite ei ehkä siirrä tietoa toisesta laitteesta, jonka haluat todentaa, riippuen.

Kohteet		Asetukset ja selitys
IKE	Salaus	Valitse IKE-salausalgoritmi. Kohteet vaihtelevat IKE-version mukaan.
	Todentaminen	Valitse IKE-todennusalgoritmi.
	Avainten vaihto	Valitse IKE-avaimenvaihtoalgoritmi. Kohteet vaihtelevat IKE-version mukaan.
ESP	Salaus	Valitse ESP-salausalgoritmi. Toiminto on käytettävissä, jos ESP on valittu kohdassa Suojausprotokolla .
	Todentaminen	Valitse ESP-todennusalgoritmi. Toiminto on käytettävissä, jos ESP on valittu kohdassa Suojausprotokolla .
AH	Todentaminen	Valitse AH-salausalgoritmi. Toiminto on käytettävissä, jos AH on valittu kohdassa Suojausprotokolla .

Kohteiden Paikallinen osoite (Tulostin) ja Etäosoite (Isäntä) kohdassa Ryhmäkäytäntö

	Kohteen Paikallinen osoite (Tulostin) määrittäminen		
	IPv4	IPv6* ²	Mikä tahansa osoitteet* ³

Kohteen Etäosoite (Isäntä) määrittäminen	IPv4*1	✓	–	✓
	IPv6*1*2	–	✓	✓
	Tyhjä	✓	✓	✓

*1 : Jos IPsec on valittu kohteelle **Käytönvalvonta**, et voi määrittää etuliitteen pituutta.

*2 : Jos IPsec on valittu kohteelle **Käytönvalvonta**, voit valita Linkki-paik. osoite (fe80::) -valinnan, mutta ryhmäkäytäntö otetaan pois käytöstä.

*3 : Paitsi IPv6 linkki-paik. osoitteet.

Ryhmäkäytännön palveluiden nimiviitteet

Huomautus:

Palvelut, jotka eivät ole käytettävissä, näytetään, mutta niitä ei voi valita.

Palvelun nimi	Protokollatyyppi	Paikallisen portin numero	Etäportin numero	Hallittavat ominaisuudet
Mikä tahansa	–	–	–	Kaikki palvelut
ENPC	UDP	3289	Mikä tahansa portti	Tulostimen haku sovelluksista, kuten Epson Device Admin, ja tulostinohjaimesta
SNMP	UDP	161	Mikä tahansa portti	MIB:n hankinta ja määrittäminen sovelluksista, kuten Epson Device Admin, ja tulostinohjaimesta
LPR	TCP	515	Mikä tahansa portti	LPR-tietojen edelleenlähetys
RAW (Portti 9100)	TCP	9100	Mikä tahansa portti	RAW-tietojen edelleenlähetys
IPP/IPPS	TCP	631	Mikä tahansa portti	IPP/IPPS-tulostuksen tietojen edelleenlähetys
WSD	TCP	Mikä tahansa portti	5357	WSD-hallinta
WS-Discovery	UDP	3702	Mikä tahansa portti	Tulostimen haku WSD:stä
FTP-data (Paikallinen)	TCP	20	Mikä tahansa portti	FTP-palvelin (FTP-tulostustietojen edelleenlähetys)
FTP-ohjaus (Paikallinen)	TCP	21	Mikä tahansa portti	FTP-palvelin (FTP-tulostuksen hallinta)
HTTP (Paikallinen)	TCP	80	Mikä tahansa portti	HTTP(S)-palvelin (Web Config- ja WSD-tietojen edelleenlähetys)
HTTPS (Paikallinen)	TCP	443	Mikä tahansa portti	

Palvelun nimi	Protokollatyyppi	Paikallisen portin numero	Etäportin numero	Hallittavat ominaisuudet
HTTP (Etä)	TCP	Mikä tahansa portti	80	HTTP(S)-asiakas (tiedonsiirto Epson Connectin, laiteohjelmiston päivityksen ja päävarmenteen päivityksen välillä)
HTTPS (Etä)	TCP	Mikä tahansa portti	443	

Esimerkkejä IPsec/IP-suodatus -määrityksestä

Pelkkien IPsec-pakettien vastaanottaminen

Tämä esimerkki koskee vain oletuskäytännön määrittämistä.

Oletuskäytäntö:

- IPsec/IP-suodatus: Ota käyttöön
- Käytönvalvonta: IPsec
- Todennusmenetelmä: Esijaettu avain
- Esijaettu avain: Syötä enintään 127 merkkiä.

Ryhmäkäytäntö: Älä määritä.

Tulostustietojen ja tulostimen asetusten vastaanottaminen

Tämä esimerkki koskee tulostustietojen ja tulostimen määritysten siirtoa määritellyistä palveluista.

Oletuskäytäntö:

- IPsec/IP-suodatus: Ota käyttöön
- Käytönvalvonta: Kiellä käyttö

Ryhmäkäytäntö:

- Ota tämä Ryhmäkäytäntö käyttöön: Valitse ruutu.
- Käytönvalvonta: Salli käyttö
- Etäosoite (Isäntä): Asiakkaan IP-osoite
- Portinvalintatapa: Palvelun nimi
- Palvelun nimi: Valitse ruudut ENPC, SNMP, HTTP (Paikallinen), HTTPS (Paikallinen) ja RAW (Portti 9100).

Huomautus:

Jotta kohteiden HTTP (Paikallinen) ja HTTPS (Paikallinen) vastaanotto voidaan välttää, älä valitse niiden valintaruutuja kohdassa Ryhmäkäytäntö. Kun toimit näin, poista IPsec/IP-suodatus väliaikaisesti käytöstä tulostimen ohjauspaneelista muuttaaksesi tulostimen asetuksia.

Käyttö vain tietystä IP-osoitteesta

Tässä esimerkissä sallitaan tulostimen käyttö tietystä IP-osoitteesta.

Oletuskäytäntö:

- IPsec/IP-suodatus: Ota käyttöön
- Käytönvalvonta:Kiellä käyttö

Ryhmäkäytäntö:

- Ota tämä Ryhmäkäytäntö käyttöön: Valitse ruutu.
- Käytönvalvonta: Salli käyttö
- Etäosoite (Isäntä): Järjestelmänvalvoja-asiakkaan IP-osoite

Huomautus:

Asiakas voi käyttää ja määrittää tulostinta käytäntöjen määrittämisestä riippumatta.

IPsec:n/IP-suodatuksen varmenteen määrittäminen

Määritä IPsec:n/IP-suodatuksen asiakasvarmenne. Määritettäessä voidaan käyttää varmennetta IPsec:n/IP-suodatuksen todennusmenetelmänä. Jos haluat määrittää varmenteen myöntäjän, siirry kohtaan **CA-varmenne**.

1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville. Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa. Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.

Asetukset > Yleiset asetukset > Verkoasetukset > Verkon tila > Langallinen LAN/Wi-Fi -tila

2. Kirjaudu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasana.
3. Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.

Verkon suojaus -välilehti > IPsec/IP-suodatus > Asiakasvarmenne

4. Tuo varmenne kohtaan **Asiakasvarmenne**.

Jos olet jo tuonut varmenteiden myöntäjän myöntämän varmenteen, voit kopioida varmenteen ja käyttää sitä kohdassa IPsec/IP-suodatus. Kopioi varmenne valitsemalla se kohdasta **Kopioi kohteesta** ja napsauttamalla **Kopioi**.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16](#)
- ➔ [”CA-allekirjoitettu varmenne — määrittäminen” sivulla 280](#)
- ➔ [”CA-varmenne — määrittäminen” sivulla 285](#)

Tulostimen kytkentä IEEE802.1X-verkkoon

IEEE 802.1X-verkon määrittäminen

Jos tulostin määritetään osaksi IEEE 802.1X-verkkoa, sitä voidaan käyttää RADIUS-palvelimeen liitettyssä verkossa, todennustoimintoa käyttävää lähiverkon kytkintä käyttävässä verkossa tai erillistä liitäntäpistettä käyttävässä verkossa.

TLS-versio 1.3 ei tue toimintoa.

1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville. Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa.

Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.

Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila > Langallinen LAN/Wi-Fi -tila

2. Kirjautu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasana.

3. Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.

Verkon suojaus -välilehti > IEEE802.1X > Perus

4. Syötä arvo kuhunkin kohtaan.

Jos haluat käyttää tulostinta Wi-Fi-verkossa, valitse **WLAN-asetukset** ja valitse tai kirjoita SSID-tunnus.

Huomautus:

Voit käyttää samoja asetuksia Ethernet-verkossa ja Wi-Fi-verkossa.

5. Valitse **Seuraava**.

Näytöllä näytetään vahvistusviesti.

6. Valitse **OK**.

Tulostin on päivitetty.

Liittyvät tiedot

➔ ”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16

IEEE 802.1X-verkkoasetukset

Kohteet	Asetukset ja selitys
IEEE802.1X (langallinen lähiverkko)	Voit ottaa käyttöön tai poistaa käytöstä sivun asetuksia (IEEE802.1X > Perus) kohteelle IEEE802.1X (kiinteä LAN).
IEEE802.1X (Wi-Fi)	IEEE802.1X (Wi-Fi) -yhteyden tila näytetään.
Yhteysmenetelmä	Nykyisen verkon yhteystapa näytetään.
EAP-tyyppi	Valitse vaihtoehto tulostimen ja RADIUS -palvelimen väliselle todennusmenetelmälle.
	EAP-TLS Sinun on saatava ja tuotava myöntäjän varmenne.
	PEAP-TLS
	EAP-TTLS Sinun on määritettävä salasana.
	PEAP/MSCHAPv2
Käyttäjätunnus	Määritä tunnus, jota käytetään RADIUS -palvelimen todentamisessa. Syötä 1–128 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E).
Salasana	Määritä salasana tulostimen todentamiseen. Syötä 1–128 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Jos käytät Windows-palvelinta RADIUS-palvelimena, voit syöttää korkeintaan 127 merkkiä.
Vahvista salasana	Syötä vahvistukseksi määrittämäsi salasana.

Kohteet	Asetukset ja selitys	
Palvelintunnus	<p>Voit määrittää palvelintunnuksen todennusta varten määritellyllä RADIUS -palvelimella. Todentaja vahvistaa, sisältyykö palvelintunnus RADIUS -palvelimelta lähetetyn palvelinvarmenteen aihe-/subjectAltName-kenttään.</p> <p>Syötä 0–128 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E).</p>	
Varmenteen vahvistaminen (kaapeliverkossa)	<p>Jos haluat suorittaa toiminnon Varmenteen vahvistaminen verkossa, jonka tyyppi on IEEE802.1X (langallinen lähiverkko), valitse Ota käyttöön. Jos valitset Ota käyttöön, katso liittyvät tiedot ja tuo CA-varmenne.</p> <p>Huomaa, että Varmenteen vahvistaminen on aina käytössä, jos verkon tyyppi on IEEE802.1X (Wi-Fi). Pidä huoli, että CA-varmenne tuodaan laitteeseen.</p>	
Anonyymi nimi	<p>Jos PEAP-TLS, EAP-TTLS tai PEAP/MSCHAPv2 valitaan kohdasta EAP-tyyppi, voit määrittää anonyymin nimen käyttäjätunnuksen sijaan PEAP-todennuksen vaiheelle 1.</p> <p>Syötä 0–128 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E).</p>	
Salauksen vahvuus	Voit valita jonkin seuraavista.	
	Korkea	AES256/3DES
	Keski	AES256/3DES/AES128/RC4

Liittyvät tiedot

- ➔ ”IEEE 802.1X-verkon määrittäminen” sivulla 299
- ➔ ”CA-varmenne — tuonti” sivulla 285

Varmenteen määrittäminen IEEE 802.1X:lle

Määritä kohteen IEEE802.1X asiakasvarmenne. Määritettäessä voidaan käyttää kohteita **EAP-TLS** ja **PEAP-TLS** IEEE 802.1X:n todennusmenetelmänä. Jos haluat määrittää myöntäjän varmenteen, siirry kohtaan **CA-varmenne**.

1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville.
Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa.
Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.

Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila > Langallinen LAN/Wi-Fi -tila

2. Kirjaudu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasana.
3. Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.

Verkon suojaus -välilehti > IEEE802.1X > Asiakasvarmenne

4. Syötä varmenne kohtaan **Asiakasvarmenne**.

Jos olet jo tuonut varmenteiden myöntäjän myöntämän varmenteen, voit kopioida varmenteen ja käyttää sitä kohdassa IEEE802.1X. Kopioi varmenne valitsemalla se kohdasta **Kopioi kohteesta** ja napsauttamalla **Kopioi**.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16
- ➔ ”CA-allekirjoitettu varmenne — määrittäminen” sivulla 280

➔ ”CA-varmenne — määrittäminen” sivulla 285

IEEE 802.1X-verkon tilan tarkistaminen

Voit tarkistaa IEEE 802.1X-tilan tulostamalla verkkotilaraportin.

Tilan tunnus	IEEE 802.1X-tila
Disable	IEEE 802.1X-ominaisuus on poissa käytöstä.
EAP Success	IEEE 802.1X-todennus onnistui ja verkkoyhteys on saatavilla.
Authenticating	IEEE 802.1X-todennusta ei ole suoritettu.
Config Error	Todennus epäonnistui, koska käyttäjätunnusta ei ole määritetty.
Client Certificate Error	Todennus epäonnistui, koska asiakasvarmenne on vanhentunut.
Timeout Error	Todennus epäonnistui, koska RADIUS-palvelin ja/tai todentaja ei vastaa.
User ID Error	Todennus epäonnistui, koska tulostimen käyttäjätunnus ja/tai varmenneprotokolla on virheellinen.
Server ID Error	Todennus epäonnistui, koska palvelinvarmenteen palvelintunnus ja palvelimen tunnus eivät täsmää.
Server Certificate Error	Todennus epäonnistui, koska palvelinvarmenteessa on seuraavat virheet. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Palvelinvarmenne on vanhentunut. <input type="checkbox"/> Palvelinvarmenteen ketju on virheellinen.
CA Certificate Error	Todennus epäonnistui, koska myöntäjän varmenteessa on seuraavat virheet. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Määritetty myöntäjän varmenne on virheellinen. <input type="checkbox"/> Oikeaa myöntäjän varmennetta ei ole tuotu. <input type="checkbox"/> Myöntäjän varmenne on vanhentunut.
EAP Failure	Todennus epäonnistui, koska tulostinasetuksissa on seuraavat virheet. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Jos EAP-tyyppi on EAP-TLS tai PEAP-TLS, asiakasvarmenne on virheellinen tai siinä on ongelmia. <input type="checkbox"/> Jos EAP-tyyppi on EAP-TTLS tai PEAP/MSCHAPv2, käyttäjätunnus tai salasana on virheellinen.

Liittyvät tiedot

➔ ”Langallinen LAN/Wi-Fi -tila:” sivulla 228

Verkon turvallisuuteen liittyvät ongelmat

Suojausasetusten palautus

Jos käyttöympäristössä käytetään vahvaa suojausta, kuten IPsec-suojausta, IP-osoitteiden suodatusta tai IEEE802.1X-suojausta, voit joutua tilanteeseen, jossa et saa yhteyttä laitteeseen virheellisten asetusten tai muiden

laitteessa tai palvelimessa esiintyvien ongelmien vuoksi. Tällöin voit palauttaa suojausasetukset ja määrittää asetukset sitten uudelleen tai käyttää laitetta tilapäisesti ilman suojausasetuksia.

Suojausominaisuuden poistaminen käytöstä ohjauspaneelin avulla

Voit poistaa IPsec:n/IP-suodatuksen tai IEEE 802.1X:n käytöstä tulostimen ohjauspaneelistä.

1. Valitse **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset**.
2. Valitse **Lisäasetukset**.
3. Valitse käytöstä poistettavat kohteet.
 - Poista IPsec/IP-suodatus pois käyt.**
 - Poista IEEE802.1X pois käytöstä**
4. Valitse vahvistusnäytöltä **Jatka**.

Ongelmia verkon suojaustoimintojen käytössä

Unohtunut esijaettu avain

Määritä esijaettu avain uudelleen.

Voit vaihtaa avaimen avaamalla Web Config -hallintanäytön ja valitsemalla **Verkon suojaus** -välilehdeltä **IPsec/IP-suodatus > Perus > Oletuskäytäntö** tai **Ryhmäkäytäntö**.

Jos esijaettu avain vaihdetaan, uusi esijaettu avain on määritettävä tietokoneisiin.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16
- ➔ ”Tiedonsiirron salaus IPsec-suojausten ja IP-osoitteiden suodatuksen avulla” sivulla 288

Tiedonsiirto IPsec-yhteydellä ei toimi

Määritä algoritmi, jota tulostin tai tietokone ei tue.

Tulostin tukee seuraavia algoritmeja. Tarkista tietokoneen asetukset.

Suojausmenetelmät	Algoritmit
IKE-salausalgoritmi	AES-CBC-128, AES-CBC-192, AES-CBC-256, AES-GCM-128*, AES-GCM-192*, AES-GCM-256*, 3DES
IKE-todennusalgoritmi	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5
IKE-avaintenvaihtoalgoritmi	DH Group1, DH Group2, DH Group5, DH Group14, DH Group15, DH Group16, DH Group17, DH Group18, DH Group19, DH Group20, DH Group21, DH Group22, DH Group23, DH Group24, DH Group25, DH Group26, DH Group27*, DH Group28*, DH Group29*, DH Group30*

Suojausmenetelmät	Algoritmit
ESP-salausalgoritmi	AES-CBC-128, AES-CBC-192, AES-CBC-256, AES-GCM-128, AES-GCM-192, AES-GCM-256, 3DES
ESP-todennusalgoritmi	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5
AH-todennusalgoritmi	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5

* Vain IKEv2-versiossa

Liittyvät tiedot

➔ ”Tiedonsiirron salaus IPsec-suojauksen ja IP-osoitteiden suodatuksen avulla” sivulla 288

Yhtäkkäinen tiedonsiirtovirhe

Tulostimen IP-osoite on muuttunut tai osoitetta ei voi käyttää.

Jos kohteeseen Ryhmäkäytäntö tallennettu paikallinen IP-osoite on muuttunut tai osoitetta ei voi käyttää, IPsec-yhteys ei toimi. Poista IPsec käytöstä tulostimen ohjauspaneelin kautta.

Jos DHCP on vanhentunut tai käynnistyy uudelleen tai jos IPv6-osoite on vanhentunut tai osoitetta ei ole saatu, tulostimen Web Config -määrittystoimintoon (**Verkon suojaus** -välilehti > **IPsec/IP-suodatus** > **Perus** > **Ryhmäkäytäntö** > **Paikallinen osoite (Tulostin)**) tallennettua IP-osoitetta ei ehkä löydy.

Käytä staattista IP-osoitetta.

Tietokoneen IP-osoite on muuttunut tai osoitetta ei voi käyttää.

Jos kohteeseen Ryhmäkäytäntö etäosoitteeksi tallennettu IP-osoite on muuttunut tai osoitetta ei voi käyttää, IPsec-yhteys ei toimi.

Poista IPsec käytöstä tulostimen ohjauspaneelin kautta.

Jos DHCP on vanhentunut tai käynnistyy uudelleen tai jos IPv6-osoite on vanhentunut tai osoitetta ei ole saatu, tulostimen Web Config -määrittystoimintoon (**Verkon suojaus** -välilehti > **IPsec/IP-suodatus** > **Perus** > **Ryhmäkäytäntö** > **Etäosoite (Isäntä)**) tallennettua IP-osoitetta ei ehkä löydy.

Käytä staattista IP-osoitetta.

Liittyvät tiedot

➔ ”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16

➔ ”Tiedonsiirron salaus IPsec-suojauksen ja IP-osoitteiden suodatuksen avulla” sivulla 288

Suojatun IPP-tulostusportin luonti ei onnistu

Oikeaa varmennetta ei ole määritetty palvelinvarmenteeksi SSL-/TLS-yhteydelle.

Jos määritetty varmenne ei ole oikein, portin luonti voi epäonnistua. Varmista, että käytössä on oikea varmenne.

CA-varmennetta ei ole tuotu tietokoneeseen, joka käyttää tulostinta.

Jos CA-varmennetta ei ole tuotu tietokoneeseen, portin luonti voi epäonnistua. Varmista, että CA-varmenne on tuotu.

Liittyvät tiedot

➔ [”Palvelinvarmenteen määrittäminen tulostimelle” sivulla 287](#)

Yhdistäminen ei onnistu IPsec/IP-suodatuksen jälkeen

IPsec-/IP-suodatusasetukset ovat virheelliset.

Ota IPsec/IP-suodatus pois käytöstä tulostimen ohjauspaneelistä. Liitä tietokone ja tulostin ja tee IPsec/IP-suodatusasetukset uudelleen.

Liittyvät tiedot

➔ [”Tiedonsiirron salaus IPsec-suojauksen ja IP-osoitteiden suodatuksen avulla” sivulla 288](#)

Tulostimeen ei saa yhteyttä IEEE802.1X:n määrittämisen jälkeen

IEEE802.1X:n asetukset ovat väärät.

Poista IEEE802.1X ja Wi-Fi käytöstä tulostimen ohjauspaneelistä. Liitä tulostin ja tietokone ja määritä sitten IEEE802.1X uudelleen.

Liittyvät tiedot

➔ [”IEEE 802.1X-verkon määrittäminen” sivulla 299](#)

Ongelmia digitaalisen varmenteen käytössä

Kohteen CA-allekirjoitettu varmenne tuonti ei onnistu

CA-allekirjoitettu varmenne ei vastaa CSR:n tietoja.

Jos CA-allekirjoitettu varmenne- ja CSR-tiedot eivät ole samat, CSR:ää ei voida tuoda. Tarkista seuraava:

Yritätkö tuoda varmennetta laitteeseen, jolla ei ole samoja tietoja?

Tarkista CSR:n tiedot ja tuo sitten varmenne laitteeseen, jossa on samat tiedot.

Korvasitko tulostimeen tallennetun CSR:n sen jälkeen, kun lähetit CSR:n varmenneviranomaisille?

Hanki CA:n allekirjoittama varmenne jälleen CSR-pyyntöllä.

CA-allekirjoitettu varmenne on kooltaan yli 5 kt.

Et voi tuoda yli 5 kt:n kokoista CA-allekirjoitettua varmennetta.

Varmenteen tuonnin salasana on väärä.

Syötä oikea salasana. Jos unohdat salasanan, et voi tuoda varmennetta. Hanki CA-allekirjoitettu varmenne uudelleen.

Liittyvät tiedot

➔ [”Varmenneviranomaisen allekirjoittaman varmenteen tuominen” sivulla 281](#)

Itse allekirjoitetun varmenteen päivitys ei onnistu

Yleinen nimi on jätetty syöttämättä.

Yleinen nimi on annettava.

Kohtaan Yleinen nimi on syötetty ei-tuettuja merkkejä.

Syötä 1–128 merkkiä joko IPv4-, IPv6-, isäntänimi- tai FQDN-muodossa ASCII-merkkeinä (0x20–0x7E).

Yleisessä nimessä on pilkku tai välilyönti.

Jos siihen lisätään pilkku, Yleinen nimi jaetaan kyseisestä kohdasta. Jos lisätään vain välilyönti pilkkua ennen tai sen jälkeen, tapahtuu virhe.

Liittyvät tiedot

➔ ”Itse allekirjoitetun varmenteen päivitys” sivulla 284

CSR:n luonti ei onnistu

Yleinen nimi on jätetty syöttämättä.

Yleinen nimi on annettava.

Kohtiin Yleinen nimi, Organisaatio, Organisaation yksikkö, Paikallisuus ja Osavaltio/Provinssi on syötetty ei-tuettuja merkkejä.

Syötä merkit joko IPv4-, IPv6-, isäntänimi- tai FQDN-muodossa ASCII-merkkeinä (0x20–0x7E).

Yleinen nimi sisältää pilkun tai välilyönnin.

Jos siihen lisätään pilkku, Yleinen nimi jaetaan kyseisestä kohdasta. Jos lisätään vain välilyönti pilkkua ennen tai sen jälkeen, tapahtuu virhe.

Liittyvät tiedot

➔ ”Varmenneviranomaisen allekirjoittaman varmenteen hankkiminen” sivulla 280

Esiin tulee varoitus, joka liittyy digitaaliseen varmenteeseen

Viestit	Syy/Mitä tehdä
Syötä Palvelinvarmenne.	Syy: Et ole valinnut tuotavaa tiedostoa. Mitä tehdä: Valitse tiedosto ja napsauta Tuo .
CA -varmenne 1:tä ei ole syötetty.	Syy: CA-varmennetta 1 ei ole annettu ja vain CA-varmenne 2 on annettu. Mitä tehdä: Tuo CA-varmenne 1 ensin.

Viestit	Syy/Mitä tehdä
Virheellinen arvo alla.	<p>Syy: Tiedostopolussa ja/tai salasana on tukemattomia merkkejä.</p> <p>Mitä tehdä: Varmista, että merkit annetaan oikein kohteelle.</p>
Päivämäärä ja aika ei kelpaa.	<p>Syy: Tulostimelle ei ole asetettu päivämäärää ja kellonaikaa.</p> <p>Mitä tehdä: Aseta päivämäärä ja aika Web Config- tai EpsonNet Config -sovelluksen tai tulostimen ohjauspaneelin avulla.</p>
Salasana ei kelpaa.	<p>Syy: CA-varmenteelle asetettu salasana ja annettu salasana eivät täsmää.</p> <p>Mitä tehdä: Anna oikea salasana.</p>
Tiedosto ei kelpaa.	<p>Syy: Et tuo varmennetiedostoa X509-muodossa.</p> <p>Mitä tehdä: Varmista, että valitset oikean varmenteen, jonka luotettu varmenneviranomaisen on lähettänyt.</p>
	<p>Syy: Tuotu tiedosto on liian suuri. Tiedoston maksimikoko on 5 kt.</p> <p>Mitä tehdä: Jos valitset oikean tiedoston, varmenne saattaa olla vioittunut tai virheellinen.</p>
	<p>Syy: Varmenteeseen sisältyvä ketju on väärä.</p> <p>Mitä tehdä: Katso lisätietoja varmenteesta varmenneviranomaisen verkkosivustosta.</p>
Palvelinvarmenteita, jotka sisältävät yli kolme CA-varmennetta, ei voi käyttää.	<p>Syy: PKCS#12-muodossa oleva varmennetiedosto sisältää 3 CA-varmennetta.</p> <p>Mitä tehdä: Tuo jokainen varmenne aivan kuten muuntaisit sen PKCS#12-muodosta PEM-muotoon, tai tuo PKCS#12-muotoinen varmennetiedosto, joka sisältää enintään 2 CA-varmennetta.</p>
Varmenne on vanhentunut. Tarkista onko varmenne kelvollinen tai tarkista tulostimen päivämäärä ja aika.	<p>Syy: Varmenne on vanhentunut.</p> <p>Mitä tehdä:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Jos varmenne on vanhentunut, hanki ja tuo uusi varmenne. <input type="checkbox"/> Jos varmenne ei ole vanhentunut, varmista, että tulostimen päivämäärä ja kellonaika on asetettu oikein.

Viestit	Syy/Mitä tehdä
Yksityinen avain on pakollinen.	<p>Syy:</p> <p>Varmenteessa ei ole yksityistä avainparia.</p> <p>Mitä tehdä:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Jos varmenne on PEM/DER-muodossa ja se saadaan CSR-pyynnöstä tietokoneen avulla, määritä yksityisen avaimen tiedosto. <input type="checkbox"/> Jos varmenne on PKCS#12-muodossa ja se saadaan CSR-pyynnöstä tietokoneen avulla, luo tiedosto, joka sisältää yksityisen avaimen.
	<p>Syy:</p> <p>Olet tuonut uudelleen PEM/DER-varmenteen, joka on saatu CSR-pyynnöstä Web Config -ohjelmiston avulla.</p> <p>Mitä tehdä:</p> <p>Jos varmenne on PEM/DER-muodossa ja se saadaan CSR-pyynnöstä Web Config -ohjelmiston avulla, voit tuoda sen vain kerran.</p>
Asennus epäonnistui.	<p>Syy:</p> <p>Määrittystä ei voi suorittaa loppuun, koska yhteys tulostimen ja tietokoneen välillä epäonnistui tai tiedostoa ei voi lukea joidenkin virheiden vuoksi.</p> <p>Mitä tehdä:</p> <p>Sen jälkeen kun olet tarkistanut kyseisen tiedoston ja yhteyden, tuo tiedosto uudelleen.</p>

Liittyvät tiedot

➔ [”Tietoa digitaalisesta varmenteesta” sivulla 279](#)

CA:n allekirjoittaman varmenteen poisto tahattomasti

CA:n allekirjoittamalla varmenteella ei ole varmuuskopiotiedostoa.

Jos varmuuskopio on olemassa, tuo varmenne uudelleen.

Jos olet saanut varmenteen Web Config -hallintasivun CSR-pyynnöllä, et voi tuoda poistettua varmennetta uudelleen. Luo CSR ja hanki uusi varmenne.

Liittyvät tiedot

➔ [”Varmenneviranomaisen allekirjoittaman varmenteen tuominen” sivulla 281](#)

➔ [”Varmenneviranomaisen allekirjoittaman varmenteen poistaminen” sivulla 283](#)

Epson Open Platform -ympäristön käyttö

Epson Open Platform: Yleistietoja

Epson Open Platform on alusta, jolla Epson-tulostimia voidaan käyttää todentamisjärjestelmän palvelimen tarjoamalla toiminnolla.

Voit hakea palvelimesta laite- ja käyttäjäkohtaisia lokitietoja sekä määrittää laitteille ja toiminnoille käyttäjä- ja ryhmäkohtaisia rajoituksia. Laiteympäristöä voi käyttää Epson Print Admin (Epson Authentication System) -todennusjärjestelmän sekä kolmansien osapuolten todennusjärjestelmien kanssa.

Liittämällä järjestelmään todennuslaitteen voit käyttää esimerkiksi todennusta tunnuskortin avulla.

Liittyvät tiedot

➔ ”Epsonin todennusjärjestelmä (Epson Print Admin)” sivulla 220

Epson Open Platform — Määrittäminen

Ota Epson Open Platform käyttöön käyttääksesi laitetta todennusjärjestelmän kautta.

1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville.

Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa.

Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.

Asetukset > Yleiset asetukset > Verkoasetukset > Verkon tila > Langallinen LAN/Wi-Fi -tila

2. Kirjaudu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasana.

3. Tee valinnat seuraavassa järjestyksessä.

Epson Open Platform-välilehti > Tuoteavain tai Lisenssiavain

4. Syötä arvo kuhunkin kohtaan.

Sarjanumero

Laitteen sarjanumero näkyy näytössä.

Epson Open Platform -versio

Valitse Epson Open Platform -ohjelman versio. Versio vaihtelee varmennusmenetelmän mukaan.

Tuoteavain tai Lisenssiavain

Anna verkkosivustolta saatu tuoteavain. Katso Epson Open Platform -käyttöohjeesta lisätietoa tuoteavaimen hankkimisesta.

5. Valitse **Seuraava**.

Näytöllä näytetään vahvistusviesti.

6. Valitse **OK**.

Tulostin on päivitetty.

Liittyvät tiedot

➔ ”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16

Epson Open Platform -alustan vahvistaminen

Voit tarkistaa Epson Open Platform -alustan voimassaolon millä tahansa seuraavista tavoista.

Web Config

Tuoteavain on syötetty kohtaan **Epson Open Platform** -välilehti > **Tuoteavain tai Lisenssiavain** > **Tuoteavain tai Lisenssiavain** ja **Epson Open Platform** -välilehti > **Todentamisjärjestelmä** näkyy valikkopuun vasemmalla puolella.

Tulostimen ohjauspaneeli

Tuoteavain näkyy kohdassa aloitusnäyttö > **Asetukset** > **Epson Open Platform -tiedot**.

Tietoja Epson Remote Services -palvelusta

Epson Remote Services on palvelu, joka kerää tulostinten tietoja Internetin kautta aika ajoin. Tietojen avulla voidaan ennakoida tarvikkeiden ja vaihto-osien vaihto- ja lisäystarpeet sekä selvittää mahdolliset virhe- ja ongelmatilanteet nopeasti.

Saat lisätietoja Epson Remote Services -palveluista myyntiedustajaltasi.

Asiakastukipalvelut

Teknisen tuen verkkosivusto. 312

Yhteydenotto Epsonin tukeen. 312

Teknisen tuen verkkosivusto

Jos tarvitset lisätukea, siirry alla näkyvälle Epson-tukisivustolle. Valitse maasi tai alueesi ja siirry paikallisen Epson-verkkosivuston tukiosioon. Sivustolla on saatavilla myös uusimmat ohjaimet, usein kysytyt kysymykset, oppaat ja muut ladattavissa olevat kohteet.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/support> (Eurooppa)

Jos Epson-tuotteesi ei toimi kunnolla eikä ongelman ratkaiseminen onnistu, pyydä tukea Epson-tukipalveluista.

Yhteydenotto Epsonin tukeen

Ennen yhteyden ottamista Epsoniin

Jos Epson-tuotteesi ei toimi oikein, eikä ongelmaa voida ratkaista tuotteen mukana toimitettujen vianmääritysoppaiden avulla, ota yhteys Epsonin tukeen lisätietojen saamiseksi.

Seuraava Epsonin tukipalveluiden luettelo perustuu myyntimaahan. Kaikkia tuotteita ei välttämättä myydä nykyisessä asuinpaikassasi, joten ota yhteys ostoalueen Epson-tukeen.

Jos alueesi Epson-tukea ei ole seuraavassa luettelossa, ota yhteys jälleenmyyjään, jolta ostit laitteen.

Epsonin tuki pystyy ratkaisemaan ongelmiasi nopeammin, jos annat seuraavat tiedot:

- Tuotteen sarjanumero
(Tarran sijainti riippuu mallista. Tarra voi olla laitteen takana, kannen alapinnassa tai pohjassa.)
- Tuotteen malli
- Tuotteen ohjelmistoversio
(Napsauta **About**, **Version Info** tai vastaavaa painiketta tuoteohjelmistosta.)
- Tietokoneen merkki ja malli
- Tietokoneen käyttöjärjestelmän nimi ja versio
- Laitteen yhteydessä yleensä käytettävien ohjelmien nimet ja versiot

Huomautus:

Tuotteesta riippuen verkkoasetukset on saatettu tallentaa tuotteen muistiin. Asetukset saattavat kadota tuotteen rikkoutumisen tai korjauksen seurauksena. Epson ei ota vastuuta tietojen menetyksistä tai varmuuskopioinnista eikä asetusten palauttamisesta edes takuun voimassaoloaikana. Suosittelemme omien varmuuskopioiden ottamista tai muistiinpanojen tekoa.

Eurooppa

Lisätietoja yhteyden ottamisesta Epson-tukeen on Euroopan takuuasiakirjassa.

Taiwan

Yhteystiedot lisätietoja, tukea ja huoltoa varten ovat:

Verkkosivusto

<http://www.epson.com.tw>

Sivusto sisältää tuotteiden tekniset tiedot, ladattavia ohjaimia sekä tuotteita koskevan kyselypalvelun.

Epson-tuotetuki

Puhelin: +886-2-2165-3138

Tuotetuen tiimimme voi auttaa sinua puhelimitse seuraavissa kysymyksissä:

- Myyntitiedustelut ja tuotetiedot
- Tuotteen käyttöä koskevat kysymykset ja ongelmat
- Korjauspalvelua ja takuuta koskevat kyselyt

Korjauspalvelukeskus:

<http://www.tekcare.com.tw/branchMap.page>

TekCare corporation on Epson Taiwan Technology & Trading Ltd:n valtuutettu huoltokeskus.

Australia

Epson Australia haluaa tarjota sinulle korkeatasoisen asiakastuen. Tuoteoppaiden lisäksi tarjoamme seuraavat lähteet lisätietojen saamiseksi:

Internet-osoite

<http://www.epson.com.au>

Siirry Epson Australian verkkosivustoon. Sinun kannattaa vierailla sivustolla aika ajoin! Sivustolla on ohjaimien latausalue, Epsonin yhteystiedot, uudet tuotetiedot ja tekninen tuki (sähköposti).

Epson-tuotetuki

Puhelin: 1300-361-054

Epson-tuotetuki varmistaa viime kädessä, että asiakkaamme saavat ohjeita. Tuotetuen henkilöstö auttaa Epson-tuotteen asennuksessa, määrittämisessä ja käytössä. Myynnin tuotetuen henkilöstö voi lähettää materiaalia uusista Epson-tuotteista ja neuvoa lähimmän jälleenmyyjän tai huollon sijainnin. Tuotetuessa vastataan monentyyppisiin kysymyksiin.

Kehotamme ottamaan esiin kaikki tarvittavat tiedot ennen soittoa. Mitä enemmän tietoa on valmiina, sitä nopeammin voimme ratkaista ongelman. Tarvittavia tietoja ovat Epson-tuotteesi oppaat, tietokoneesi tyyppi, käyttöjärjestelmä, sovellusohjelmat ja muut tiedot, joita arvelet tarvittavan.

Tuotteiden kuljetus

Epson suosittelee tuotteen pakkauksen säilyttämistä tulevaa kuljetusta varten.

Ohjeet käyttäjille Uudessa Seelannissa

Epson Uusi Seelanti haluaa tarjota sinulle korkealuokkaista asiakaspalvelua. Tuotetiedokirjoituksen lisäksi tietoja löytyy seuraavista lähteistä:

Internet-osoite

<http://www.epson.co.nz>

Siirry Epson Uuden Seelannin verkkosivuille. Sinun kannattaa vierailla sivustolla aika ajoin! Sivustolla on ohjaimien latausalue, Epsonin yhteystiedot, uudet tuotetiedot ja tekninen tuki (sähköposti).

Epson-tuotetuki

Puhelin: 0800 237 766

Epson-tuotetuki on varmistamassa, että asiakkaamme saavat ohjeita. Tuotetuen henkilöstö auttaa Epson-tuotteen asennuksessa, määrittämisessä ja käytössä. Myynnin tuotetuen henkilöstö voi lähettää materiaalia uusista Epson-tuotteista ja neuvoa lähimmän jälleenmyyjän tai huollon sijainnin. Tuotetuessa vastataan monentyyppisiin kysymyksiin.

Kehotamme ottamaan esiin kaikki tarvittavat tiedot ennen soittoa. Mitä enemmän tietoa on valmiina, sitä nopeammin voimme ratkaista ongelman. Näitä tietoja ovat Epsonin tuotedokumentaatio, tietokoneen tyyppi, käyttöjärjestelmä, sovellusohjelmat ja muut mielestäsi oleelliset tiedot.

Tuotteen kuljetus

Epson suosittelee tuotteen pakkauksen säilyttämistä tulevaa kuljetusta varten.

Singapore

Epson Singaporen yhteystiedot lisätietoja, tukea ja huoltoa varten ovat:

Verkkosivusto

<http://www.epson.com.sg>

Sivusto sisältää tuotteiden tekniset tiedot, ladattavia ohjaimia, usein kysytyt kysymykset (FAQ), myyntitiedustelu-palvelun sekä teknisen tuen sähköpostitse.

Epson-tuotetuki

Maksuton numero: 800-120-5564

Tuotetuen tiimimme voi auttaa puhelimitse seuraavissa kysymyksissä:

- Myyntitiedustelut ja tuotetiedot
- Tuotteen käyttöä koskevat kysymykset ja ongelmien vianmääritys
- Korjauspalvelua ja takuuta koskevat kyselyt

Thaimaa

Yhteystiedot lisätietoja, tukea ja huoltoa varten ovat:

Verkkosivusto

<http://www.epson.co.th>

Sivusto sisältää tuotteiden tekniset tiedot, ladattavia ohjaimia, usein kysytyt kysymykset (FAQ) ja sähköpostiyhteyden.

Epsonin puhelinpalvelukeskus

Puhelin: 66-2460-9699

Sähköposti: support@eth.epson.co.th

Puhelinpalvelutiimimme auttaa puhelimitse seuraavissa kysymyksissä:

- Myyntitiedustelut ja tuotetiedot
- Tuotteen käyttöä koskevat kysymykset ja ongelmat
- Korjauspalvelua ja takuuta koskevat kyselyt

Vietnam

Yhteystiedot lisätietoja, tukea ja huoltoa varten ovat:

Epson-palvelukeskus

27 Yen Lang, Trung Liet Ward, Dong Da District, Ha Noi City. Tel: +84 24 7300 0911

38 Le Dinh Ly, Thac Gian Ward, Thanh Khe District, Da Nang. Tel: +84 23 6356 2666

194/3 Nguyen Trong Tuyen, Ward 8, Phu Nhuan Dist., HCMC. Tel: +84 28 7300 0911

31 Phan Boi Chau, Ward 14, Binh Thanh District, HCMC. Tel: +84 28 35100818

Indonesia

Yhteystiedot lisätietoja, tukea ja huoltoa varten ovat:

Verkkosivusto

<http://www.epson.co.id>

- Tuotteiden tekniset tiedot, ladattavat ohjaimet
- Usein kysytyt kysymykset (FAQ), myyntitiedustelut, kysymykset sähköpostitse

Epson Hotline

Puhelin: 1500-766 (Indonesia Only)

Sähköposti: customer.care@ein.epson.co.id

Hotline-tiimimme auttaa puhelimitse tai sähköpostilla seuraavissa kysymyksissä:

- Myyntitiedustelut ja tuotetiedot
- Tekninen tuki

Hongkong

Käyttäjät voivat ottaa yhteyttä Epson Hong Kong Limitediin halutessaan teknistä tukea ja muita myynnin jälkeisiä palveluja.

Kotisivu verkossa

<http://www.epson.com.hk>

Epson Hong Kong on luonut paikallisen, kiinan- ja englanninkielisen kotisivun tarjotakseen käyttäjille seuraavia tietoja:

- Tuotetiedot
- Vastaukset usein kysytyihin kysymyksiin (FAQ)
- Epson-tuotteiden ohjainten uusimmat versiot

Teknisen tuen Hotline

Voit ottaa yhteyttä teknisiin tukihenkilöihin myös seuraavien puhelin- ja faksinumeroiden välityksellä:

Puhelin: 852-2827-8911

Faksi: 852-2827-4383

Malesia

Yhteystiedot lisätietoja, tukea ja huoltoa varten ovat:

Verkkosivusto

<http://www.epson.com.my>

- Tuotteiden tekniset tiedot, ladattavat ohjaimet
- Usein kysytyt kysymykset (FAQ), myyntitiedustelut, kysymykset sähköpostitse

Epsonin puhelinpalvelukeskus

Puhelin: 1800-81-7349 (Maksuton)

Sähköposti: websupport@emsb.epson.com.my

- Myyntitiedustelut ja tuotetiedot
- Tuotteen käyttöä koskevat kysymykset ja ongelmat
- Korjauspalveluita ja takuuta koskevat kyselyt

Epson Malaysia Sdn Bhd (Pääkonttori)

Puhelin: 603-56288288

Faksi: 603-5628 8388/603-5621 2088

Intia

Yhteystiedot lisätietoja, tukea ja huoltoa varten ovat:

Verkkosivusto

<http://www.epson.co.in>

Sivusto sisältää tuotteiden tekniset tiedot, ladattavia ohjaimia sekä tuotteita koskevan kyselypalvelun.

Maksuton Helpline

Huoltoa, tuotetietoja tai kulutusosien tilaamista varten -

18004250011 / 186030001600 / 1800123001600 (9AM – 6PM)

Sähköposti

calllog@epson-india.in

WhatsApp

+91 96400 00333

Filippiinit

Halutessaan teknistä tukea ja/tai muita myynnin jälkeisiä palveluja käyttäjät voivat ottaa yhteyttä Epson Philippines Corporationiin alla mainittujen puhelin- ja faksinumeroiden sekä sähköpostiosoitteen välityksellä:

Verkkosivusto

<http://www.epson.com.ph>

Sivusto sisältää tuotteiden tekniset tiedot, ladattavia ohjaimia, usein kysytyt kysymykset (FAQ) ja mahdollisuuden lähettää kyselyitä sähköpostitse.

Epson Philippines -asiakaspalvelu

Maksuton numero: (PLDT) 1-800-1069-37766

Maksuton numero (Digitaalinen) 1-800-3-0037766

Metro-Manila: +632-8441-9030

Verkkosivusto: <https://www.epson.com.ph/contact>

Sähköposti: customercare@epc.epson.com.ph

Avoimena 9.00 - 18.00, maanantai - lauantai (paitsi yleiset pyhäpäivät)

Asiakaspalvelutiimimme auttaa puhelimitse seuraavissa kysymyksissä:

- Myyntitiedustelut ja tuotetiedot
- Tuotteen käyttöä koskevat kysymykset ja ongelmat
- Korjauspalvelua ja takuuta koskevat kyselyt

Epson Philippines Corporation

Päälinja: +632-8706-2609

Faksi: +632-8706-2663 / +632-8706-2665