

EPSON

EP-C7000 Series

Korisnički vodič



Ispis

Održavanje pisača

Rješavanje problema

Sadržaj

Smjernice o ovom priručniku

Uvod u priručnike.	7
Važne sigurnosne upute (papirni priručnik).	7
Počnite ovdje (papirni priručnik).	7
Korisnički vodič (digitalni priručnik).	7
Informacije o najnovijim priručnicima.	7
Traženje informacija.	7
Ispisivanje samo stranica koje vam trebaju.	8
Kratak opis ovog priručnika.	8
Oznake i simboli.	8
Napomene za snimke zaslona i slike.	9
Oznake operativnih sustava.	9
Trgovačke marke.	10
Autorska prava.	11

Važne upute

Sigurnosne upute.	13
Savjeti i upozorenja u vezi s pisačem.	14
Savjeti i upozorenja u vezi s postavljanjem i uporabom pisača.	14
Savjeti i upozorenja u vezi s uporabom pisača.	15
Savjeti i upozorenja u vezi s uporabom LCD zaslona.	15
Savjeti i upozorenja u vezi s uporabom neobveznog ormarića.	15
Savjeti i upozorenja u vezi s povezivanjem s internetom.	15
Savjeti i upozorenja u vezi s uporabom pisača s bežičnom vezom.	16
Napomene o lozinci administratora.	16
Savjeti i upozorenja u vezi s transportiranjem i čuvanjem pisača.	17
Zaštita osobnih podataka.	17

Nazivi dijelova i funkcije

Srijeda.	19
Straga.	22

Vodič za upravljačku ploču

Upravljačka ploča.	24
Konfiguracija početnog zaslona.	25
Smjernice za mrežnu ikonu.	26
Konfiguracija zaslona izbornika.	26
Unos znakova.	27

Priprema pisača i postavljanje početnih postavki

Sažetak pripreme pisača i postavljanja početnih postavki.	29
Pripreme pisača.	29
Zaštita pisača od neovlaštenih promjena postavki.	29
Konfiguriranje mrežne veze.	29
Sažetak potrebnih priprema za svaku značajku.	30
Odabir postavki pisača.	30
Instaliranje dodatnih stavki.	31
Postavljanje dodatnog ormarića.	31
Postavljanje dodatnih ladica za papir.	36
Montiranje uređaja za autentifikaciju.	41
Kreiranje mrežne veze i postavljanje postavki.	46
Promjena administratorske lozinke.	46
Zaštita postavki s pomoću zaključavanja ploče.	48
Spajanje pisača na mrežu.	49
Rješavanje problema s mrežnim vezama.	56
Priprema i postavljanje pisača prema uporabi.	65
Postavljanje dostupnih izbornih stavki.	65
Registracija poslužitelja e-pošte.	66
Početne postavke za ispis.	70
Korištenje funkcijama ispisa.	70
Postavljanje izvora papira.	74
Postavljanje sučelja.	75
Postavke grešaka.	75
Postavljanje univerzalnog ispisa.	76
Postavljanje Univerzalni ispis (Microsoft).	78
Postavljanje opcije AirPrint.	79
Problemi s odabirom postavki.	79
Savjeti za rješavanje problema.	79
Ne mogu pristupiti aplikaciji Web Config.	80

Umetanje papira

Mjere opreza pri rukovanju papirom.	83
Veličina papira i postavke tipa.	84
Popis vrsta papira.	84
Popis detektiranih veličina papira.	85
Umetanje papira.	85
Umetanje različitog papira.	86
Umetanje omotnica.	86
Umetanje prethodno izbušenog papira.	87
Umetanje dugog papira.	87

Ispis

Ispis dokumenata.	89
Ispis putem računala — Windows.	89
Ispisivanje dokumenta koristeći upravljački program pisača PostScript (Windows).	114
Ispis putem računala — Mac OS.	118
Ispisivanje preko upravljačkog programa pisača PostScript na sustavu Mac OS.	126
Ispis dokumenata s mobilnih uređaja.	130
Ispisivanje sadržaja na omotnice.	132
Ispisivanje na omotnicama s računala (Windows).	132
Ispisivanje na omotnicama s računala (Mac OS)	132
Ispis internetskih stranica.	132
Ispis web stranica s mobilnih uređaja.	132
Ispis pomoću mrežne usluge.	133

Održavanje pisača

Provjera statusa potrošnog materijala.	136
Rješavanje problema s uvlačenjem papira Ladica za papir.	137
Poboljšanje kvalitete ispisa.	137
Prilagodba kvalitete ispisa.	137
Prilagodba kvalitete ispisa po papiru.	138
Pregledavanje i čišćenje ispisne glave.	139
Sprječavanje začepljenja mlaznice.	140
Poravnanje crta.	141
Čišćenje putanje za papir radi mrlja do tinte.	141

U tim slučajevima

Prilikom zamjene računala.	143
Zasebno instaliranje i deinstaliranje aplikacija.	143
Zasebno instaliranje aplikacija.	143
Instaliranje upravljačkog programa pisača PostScript.	146
Dodavanje originalnog pisača Epson (samo za Mac OS).	147
Deinstaliranje aplikacija.	147
Odabir postavki za spajanje na računalo.	149
Provjera statusa povezivanja mreže pisača (Izvršje o mrežnoj vezi).	149
Izravno povezivanje s pisačem (Wi-Fi Direct).	150
O aplikaciji Wi-Fi Direct.	150
Spajanje na uređaje koristeći Wi-Fi Direct.	150
Spajanje na uređaje koristeći Wi-Fi Direct.	151
Isključivanje veze Wi-Fi Direct (jednostavni način rada AP).	152

Promjena postavki Wi-Fi Direct (jednostavni način rada AP) kao što je SSID.	153
Promjena veze s Wi-Fi na USB.	154
Registriranje korisničkog računa na upravljačkom programu pisača (Windows).	155
Premještanje i transportiranje pisača.	156
Priprema za premještanje pisača.	156
Pomicanje pisača na kotačićima ormarića.	158
Pomicanje pisača sa stavljenim dodatnim kasetama za papir.	159
Transport pisača.	159


Rješavanje problema

Rješavanje problema.	162
Provjerite status pogreške pisača.	162
Provjerite vezu pisača.	162
Provjerite postavke pisača.	163
Nije moguć ispis.	164
Aplikacija ili upravljački program pisača ne rade pravilno.	164
Pisač se ne može povezati USB-om.	167
Papir se neispravno uvlači ili izbacuje.	168
Kvaliteta ispisa je loša.	171
Nedostaje boja, pruge ili neočekivana boja na ispisu.	171
Trake se pojavljuju u razmacima od približno 3.3 cm.	171
Mutni ispisi, okomite trake ili pogrešno centriranje.	172
Ispisi su prazni ili se ispisuju samo neke crte.	173
Ispisano pod kutom.	173
Papir je zamrljan ili izguljen.	174
Ispisane fotografije su ljepljive.	175
Slike ili fotografije ispisuju se u neočekivanim bojama.	175
Položaj, veličina ili margine ispisa su neispravni	176
Znakovi su neispravni ili iskrivljeni.	177
Slika je izvrnuta.	177
Mozaični uzorci na ispisima.	178
Nehotično obostrano ispisivanje.	178
Pisač ne ispisuje pravilno tijekom korištenja upravljačkog programa pisača PostScript.	178
Kvaliteta ispisa je loša tijekom korištenja upravljačkog programa pisača PostScript.	179
Poruka je prikazana na LCD zaslonu.	179
Papir se zaglavljuje.	180
Sprječavanje zaglavljivanja papira.	181
Vrijeme je za zamjenu spremnika tinte.	181
Mjere opreza pri zamjeni spremnika s tintom.	181

Zamjena tintnog uloška.	183
Privremeni ispis sa spremnikom crne tinte.	183
Nastavite ispisivati da biste sačuvali crnu tintu (samo za Windows).	185
Vrijeme je za zamjenu kutije za održavanje.	186
Mjere opreza pri zamjeni kutija za održavanje.	186
Zamjena kutije za održavanje.	187
Vrijeme je da zamijenite valjke podizača.	187
Zamjena valjaka za uvlačenje papira u kaseti za papir 1.	187
Zamjena valjaka za uvlačenje u kaseti za papir 2 do 4.	191
Ne može se koristiti pisač na očekivani način.	197
Pisač se ne uključuje ili isključuje.	197
Radnje se odvijaju sporo.	198
LCD zaslon se zacrnio.	199
Ispis je pauziran.	199
Bučan rad pisača.	200
Datum i vrijeme su netočni.	200
Korijenski certifikat treba ažurirati.	200
Nije prikazan izbornik Postavke ispisa (Mac OS).	200
Problem nije moguće riješiti.	201
Ne mogu se riješiti problemi s ispisivanjem.	201

Informacije o proizvodu

Informacije o papiru.	204
Dostupni papiri i kapaciteti.	204
Nepodržane vrste papira.	210
Informacije o potrošnim proizvodima.	211
Serijski brojevi spremnika s tintom.	211
Šifra kutije za održavanje.	211
Kodovi valjaka za preuzimanje.	211
Informacije o dodatnim artiklima.	212
Kodovi za dodatne stavke.	212
Informacije o softveru.	212
Aplikacija za ispis putem računala (Windows upravljački program pisača).	212
Aplikacija za ispis putem računala (Mac OS upravljački program pisača).	213
Aplikacija koja može ispisati PostScript fontove (Windows PostScript upravljački program pisača).	214
Aplikacija koja može ispisati PostScript fontove (Mac OS PostScript upravljački program pisača).	215
Aplikacija koja može ispisati PCL jezik (PCL upravljački program pisača).	216

Aplikacija za konfiguriranje radnji pisača (Web Config).	216
Aplikacija za ažuriranje softvera i firmvera (Epson Software Updater).	219
Aplikacija za postavljanje uređaja na mreži (EpsonNet Config).	219
Softver za upravljanje uređajima na mreži (Epson Device Admin).	220
Epson sustav provjere autentičnosti (Epson Print Admin).	220
Popis izbornika postavki.	220
Opće postavke.	220
Brojač ispisa.	232
Status opskrbe.	232
Održavanje.	232
Jezik/Language 	233
Status pisača/Ispis.	233
Status uređaja za provjeru autentičnosti.	234
Podaci o Epson Open Platform.	234
Specifikacije proizvoda.	235
Svojstva pisača.	235
Korištenje ulaza za pisač.	236
Specifikacije sučelja.	237
Mrežne specifikacije.	237
Kompatibilnost s programom PostScript razine 3.	239
Podržane usluge treće strane.	239
Dimenzije.	239
Električne specifikacije.	240
Specifikacije okruženja.	240
Mjesto i prostor za instalaciju.	241
Zahtjevi sustava.	242
Specifikacije fonta.	243
Specifikacije opcije.	248
Specifikacije jedinice ladice papira.	248
Specifikacije ormara.	248
Informacije o propisima.	249
Standardi i odobrenja.	249
Njemačka oznaka Blue Angel.	250
Ograničenja kopiranja.	250

Informacije o administratoru

Upravljanje pisačem.	252
Provjera informacija o daljinskom pisaču.	252
Upravljanje mrežnom vezom.	252
Konfiguriranje obavijesti e-poštom kada se pojave događaji.	257
Postavljanje upravljačke ploče.	259
Upravljanje radom ploče.	260
Postavke štednje energije tijekom neaktivnosti.	260

Sigurnosno kopiranje i uvoz postavki pisača.	261
Ažuriranje firmvera.	263
Sinkroniziranje datuma i vremena s poslužiteljem vremena.	265
Brisanje podataka unutarnje memorije.	266
Upravljanje napajanjem pisača koristeći Web Config.	266
Provjera ukupnog broja stranica provučenih kroz pisač.	267
Postavke sigurnosti proizvoda.	267
Ograničavanje dostupnih značajki.	267
Korištenje značajke zapisnika revizije.	270
Ograničavanje USB veza.	271
Šifriranje lozinke.	272
Ograničavanje radnji datoteka iz PDL-a.	272
Promjena lozinke administratora koristeći Web Config.	273
Omogućivanje provjere programa pri pokretanju.	273
Postavke mrežne sigurnosti.	274
Upravljanje uporabom protokola.	274
Korištenje digitalnog certifikata.	279
SSL/TLS komunikacija s pisačem.	286
Kriptirana komunikacija korištenjem IPsec/IP filtriranja.	287
Spajanje pisača s IEEE802.1X mrežom.	298
Problemi sigurnosti na mreži.	301
Uporaba opcije Epson Open Platform.	307
Osvrt na platformu Epson Open Platform.	307
Konfiguriranje stavke Epson Open Platform.	308
Epson Remote Services informacije.	309

Gdje potražiti pomoć

Web-mjesto tehničke podrške.	311
Kontaktiranje Epsonove korisničke podrške.	311
Prije obraćanja Epsonu.	311
Pomoć za korisnike u Europi.	311
Pomoć za korisnike na Tajvanu.	312
Pomoć za korisnike u Australiji.	312
Pomoć za korisnike na Novom Zelandu.	313
Pomoć za korisnike u Singapuru.	313
Pomoć za korisnike na Tajlandu.	313
Pomoć za korisnike u Vijetnamu.	314
Pomoć za korisnike u Indoneziji.	314
Pomoć za korisnike u Hong Kongu.	315
Pomoć za korisnike u Maleziji.	315
Pomoć za korisnike u Indiji.	315
Pomoć za korisnike na Filipinima.	316

Smjernice o ovom priručniku

Uvod u priručnike.	7
Traženje informacija.	7
Ispisivanje samo stranica koje vam trebaju.	8
Kratak opis ovog priručnika.	8
Trgovačke marke.	10
AutorskaAutorska prava.	11

Uvod u priručnike

S Epson pisačem dolaze sljedeći priručnici. Osim u navedenih priručnicima, različite vrste informacija za pomoć možete pronaći i na samom pisaču ili u Epsonovim aplikacijama.

Važne sigurnosne upute (papirni priručnik)

Sadrži upute za sigurnu uporabu ovog pisača.

Počnite ovdje (papirni priručnik)

Donosi informacije o podešavanju pisača i instaliranju softvera.

Korisnički vodič (digitalni priručnik)

Ovaj priručnik. Dostupan u PDF formatu i kao internetski priručnik. Pruža detaljne informacije i upute o uporabi pisača te o rješavanju problema.

Informacije o najnovijim priručnicima

Priručnik na papiru

Posjetite web-mjesto Epson Europe za podršku na <http://www.epson.eu/support> ili Epson svjetsku web-mjesto na <http://support.epson.net/>.

Digitalni priručnik

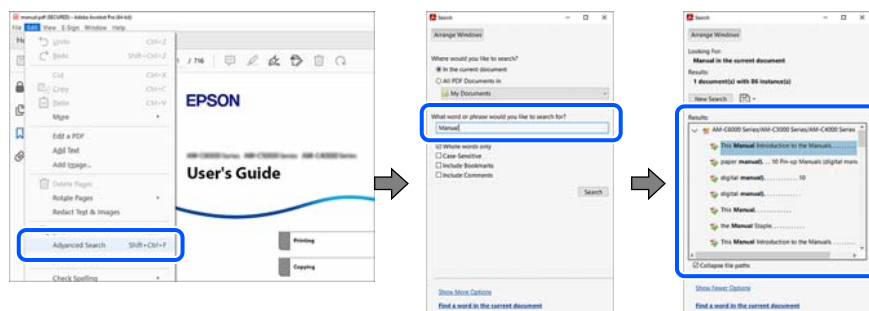
Posjetite sljedeću internetsku stranicu, unesite naziv proizvoda, a zatim otvorite **Podrška**.
<https://epson.sn>

Traženje informacija

Priručnici u PDF obliku omogućavaju vam da pretražujete informacije koje tražite pomoću ključne riječi ili tako da direktno odete na određeni dio koristeći knjižne oznake. Ovaj dio objašnjava kako koristiti priručnik u PDF obliku koji ste na svom računalu otvorili u programu Adobe Acrobat Reader DC.

Pretraživanje ključne riječi

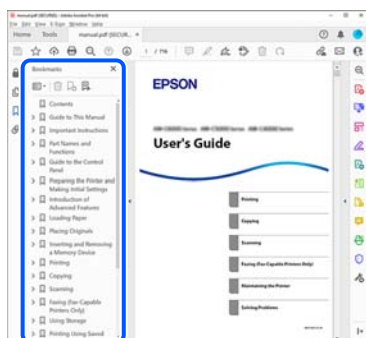
Kliknite na **Uredi > Napredno pretraživanje**. U okviru za pretraživanje unesite ključnu riječ (tekst) za informaciju koju želite pronaći i zatim kliknite na **Pretraži**. Rezultati su prikazani kao popis. Kliknite na prikazani rezultat kako biste skočili na tu stranicu.



Direktni skok preko knjižnih oznaka

Kliknite na naslov kako biste skočili na tu stranicu. Kliknite na + ili > kako biste pogledali podnaslove u tom dijelu. Za povratak na prethodnu stranicu na vašoj tipkovnici učinite sljedeće.

- Windows: držite pritisnutu tipku **Alt** i zatim pritisnite ←.
- Mac OS: držite pritisnutu tipku naredbe i zatim pritisnite ←.



Ispisivanje samo stranica koje vam trebaju

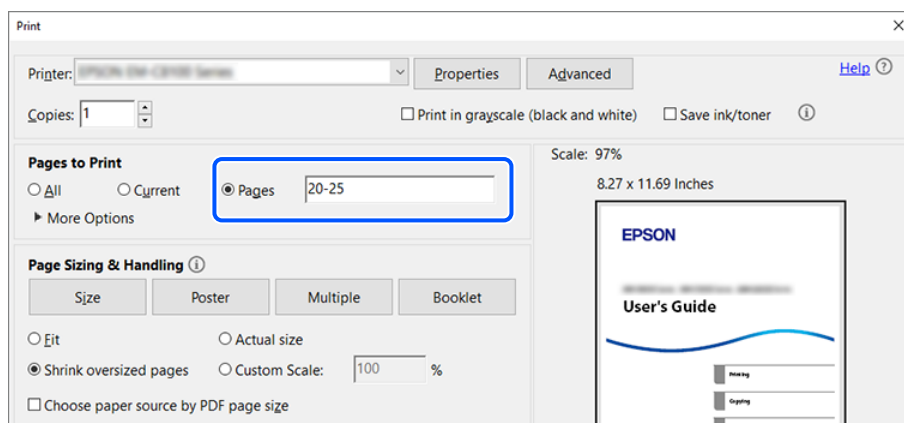
Možete izvući i ispisati samo stranice koje vam trebaju. Kliknite na **Ispis** u izborniku **Datoteka** i naznačite stranice koje želite ispisati u **Stranice** u **Stranice za ispis**.

- Za naznačavanje serije stranica, unesite crticu između početne i zadnje stranice.

Primjer: 20-25

- Za naznačavanje stranica koje nisu u seriji, odvojite stranice zarezom.

Primjer: 5, 10, 15



Kratak opis ovog priručnika

Ovaj dio objašnjava značenje oznaka i simbola, napomena o opisima i referentnih informacija operativnog sustava koje se koriste u ovom priručniku.

Oznake i simboli



Pozor:

Upute treba pažljivo slijediti kako bi se izbjegle tjelesne ozljede.



Važno:

Upute treba poštivati kako bi se izbjegla oštećenja na opremi.

Napomena:

Pruža dodatne i referentne informacije.

Povezane informacije

➔ Poveznice na različite odjeljke.



Pruža web video priručnike s uputama za rad. Pogledajte poveznicu s povezanim informacijama.

Ikone dolje opisuju dostupnost stavki u izbornicima upravljačke ploče pisača.



Stavke koje su ograničene kada je omogućeno zaključavanje preko administratora.

Napomene za snimke zaslona i slike

- Snimke zaslona upravljačkog programa pisača potječu iz sustava Windows 10 ili macOS High Sierra (10.13). Sadržaj prikazan na zaslonima ovisi o modelu i situaciji.
- Ilustracije korištene u ovom priručniku samo su primjeri. Iako među modelima mogu postojati neznatne razlike, njihov način rada je isti.
- Neke stavke izbornika na LCD zaslonu variraju ovisno o modelu i postavkama.
- Možete pročitati QR kod koristeći odgovarajuću aplikaciju.

Oznake operativnih sustava

Windows

Pojmovi „Windows 11”, „Windows 10”, „Windows 8.1”, „Windows 8”, „Windows 7”, „Windows Server 2022”, „Windows Server 2019”, „Windows Server 2016”, „Windows Server 2012 R2”, „Windows Server 2012”, „Windows Server 2008 R2” i „Windows Server 2008” korišteni u ovom priručniku odnose se na sljedeće operativne sustave. Osim toga, pojam „Windows” odnosi se na sve verzije.

- Operativni sustav Microsoft® Windows® 11
- Operativni sustav Microsoft® Windows® 10
- Operativni sustav Microsoft® Windows® 8.1
- Operativni sustav Microsoft® Windows® 8
- Operativni sustav Microsoft® Windows® 7
- Operativni sustav Microsoft® Windows Server® 2022
- Operativni sustav Microsoft® Windows Server® 2019
- Operativni sustav Microsoft® Windows Server® 2016
- Operativni sustav Microsoft® Windows Server® 2012 R2
- Operativni sustav Microsoft® Windows Server® 2012

- Operativni sustav Microsoft® Windows Server® 2008 R2
- Operativni sustav Microsoft® Windows Server® 2008

Mac OS

U ovom priručniku, izraz „Mac OS” koristi se za Mac OS X 10.9.5 ili noviji, te za macOS 11 ili noviji.

Trgovačke marke

- Adobe, Acrobat, Photoshop, PostScript, and Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe in the United States and/or other countries.
Copyright © 2024 Adobe Inc. All Rights Reserved.
- Albertus, Arial, Coronet, and Times New Roman are trademarks of Monotype Imaging Inc. registered in the United States Patent and Trademark Office and may be registered in certain jurisdictions.
- Antique Olive is a trademark of Madame Marcel Olive.
- CG Omega, CG Times, Courier, Garamond Antiqua, Garamond Halbfett, Garamond Kursiv, and Garamond Kursiv Halbfett are trademarks of Monotype Imaging Inc. and may be registered in certain jurisdictions.
- Helvetica, Palatino, Times, and Univers are trademarks of Monotype Imaging Inc. registered in the U.S. Patent and Trademark Office and may be registered in certain other jurisdictions.
- ITC Avant Garde Gothic, ITC Bookman, ITC Zapf Chancery, ITC Zapf Dingbats are trademarks of Monotype ITC Inc. registered in the U.S. Patent and Trademark Office and which may be registered in certain other jurisdictions.
- Marigold is a trademark of Alpha Omega Typography.
- New Century Schoolbook is a trademark of Linotype AG and/or its subsidiaries.
- SAP and all SAP logos are trademarks or registered trademarks of SAP AG in Germany and in several other countries.
- Wingdings is a registered trademark of Microsoft Corporation in the United States and other countries.
- The SuperSpeed USB Trident Logo is a registered trademark of USB Implementers Forum, Inc.
- The N-Mark is a trademark or registered trademark of NFC Forum, Inc. in the United States and in other countries.
- Wi-Fi® and Wi-Fi Direct® are registered trademarks of Wi-Fi Alliance®. Wi-Fi Protected Setup™, WPA™, WPA2™ and WPA3™ are trademarks of Wi-Fi Alliance®.
- Apple, Mac, macOS, OS X, Bonjour, ColorSync, Safari, AirPrint, iPad, iPhone, iPod touch, TrueType, and iBeacon are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards.
- IOS is a trademark or registered trademark of Cisco in the U.S. and other countries and is used under license.
- The Mopria™ word mark and the Mopria™ Logo are registered and/or unregistered trademarks of Mopria Alliance, Inc. in the United States and other countries. Unauthorized use is strictly prohibited.
- Firefox is a trademark of the Mozilla Foundation in the U.S. and other countries.
- Chrome, Chrome OS, Google Play, and Android are trademarks of Google LLC.
- HP and HP LaserJet are registered trademarks of the Hewlett-Packard Company.

- ❑ Microsoft, Azure, Microsoft 365, Microsoft Edge, Windows, Windows Server and Windows Vista are trademarks of the Microsoft group of companies.
- ❑ PCL is a trademark of Hewlett-Packard Company.
- ❑ QR Code is a registered trademark of DENSO WAVE INCORPORATED in Japan and other countries.
- ❑ Opća napomena: svi ostali zaštitni znakovi vlasništvo su svojih vlasnika i koriste se samo u svrhu identifikacije.



microSDHC je ugrađen u proizvod i ne može se ukloniti.

AutorksaAutorska prava

Nije dopušteno reproducirati, pohraniti u sustavu za ponovno korištenje ili prenositi u bilo kojem obliku ili bilo kojim putem, elektroničkim ili mehaničkim, fotokopirano, snimljeno ili na bilo koji drugi način nijedan dio ovog izdanja bez prethodnog pismenog dopuštenja Seiko Epson Corporation. Ne podrazumijeva se nikakva odgovornost za patent u pogledu upotrebe ovdje sadržanih informacija. Ne prihvaća se nikakva odgovornost za štete proizašle iz upotrebe ovdje sadržanih informacija. Ovdje sadržane informacije namijenjene su isključivo za upotrebu s proizvodom Epson. Epson nije odgovoran za upotrebu ovih informacija i primjenu na drugim proizvodima.

Ni Seiko Epson Corporation, ni njezine pridružene tvrtke nisu odgovorne prema kupcu ovog proizvoda ili trećim stranama za štete, gubitke, troškove ili izdatke kupca ili treće strane kao posljedica nezgode, neispravne upotrebe ili zloupotrebe proizvoda ili izvođenja neovlaštenih promjena, popravaka ili izmjena na proizvodu, ili (što isključuje SAD) uslijed nepoštivanja uputa za upotrebu i održavanje koje navodi Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation i njezine pridružene tvrtke nisu odgovorne za štete ili probleme nastale uslijed upotrebe bilo koje mogućnosti ili potrošačkog proizvoda koji nije označen kao originalan Epson proizvod ili odobreni Epson proizvod od strane Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation nije odgovorna za bilo kakve štete nastale uslijed elektromagnetske interferencije koja se pojavljuje zbog upotrebe kabela koje Seiko Epson Corporation nije označila kao odobrene Epson proizvode.

© 2024 Seiko Epson Corporation

Sadržaj ovog priručnika i specifikacije proizvoda podliježu izmjenama bez prethodne najave.

Važne upute

Sigurnosne upute.	13
Savjeti i upozorenja u vezi s pisačem.	14
Zaštita osobnih podataka.	17

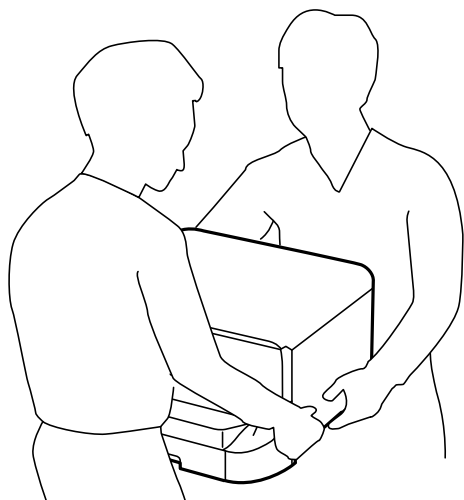
Sigurnosne upute

Pročitajte i slijedite ove upute kako biste osigurali sigurnu uporabu ovog pisača. Čuvajte ovaj priručnik za kasnije potrebe. Također, slijedite sva upozorenja i upute označene na pisaču.

- ❑ Neki simboli na vašem pisaču služe poštivanju sigurnosnih pravila i pravilnoj upotrebi pisača. Posjetite sljedeću internetsku stranicu gdje ćete se upoznati sa značenjima simbola.

<http://support.epson.net/symbols/>

- ❑ Koristite isključivo kabel za napajanje isporučen uz pisač i ne koristite ga s drugom opremom. Korištenje drugih kabela s ovim pisačem i korištenje isporučenog kabela za napajanje s drugom opremom može prouzročiti požar ili električni udar.
- ❑ Provjerite udovoljava li vaš AC kabel za napajanje odgovarajućim lokalnim sigurnosnim standardima.
- ❑ Nemojte sami rastavljati, mijenjati ni pokušavati popraviti kabel za napajanje, utikač, pisač ili dodatke, osim ako to nije izričito navedeno u priručnicima pisača.
- ❑ U sljedećim situacijama isključite pisač i servisiranje prepustite kvalificiranom servisnom osoblju:
Kabel za napajanje ili utikač je oštećen; u pisač je prodrla voda; pisač je pao na pod ili je oštećeno kućište; pisač ne radi kako treba ili radi bitno drugačije. Ne podešavajte kontrole koje nisu obuhvaćene uputama za rad.
- ❑ Pisač stavite u blizinu zidne utičnice iz koje možete lako izvući utikač.
- ❑ Pisač ne stavljajte niti ga ne pohranjujte na vanjskoj površini, u blizini izvora prljavštine, prašine, vode ili topline ili na mjestima koja su izložena udarcima, vibracijama, visokoj temperaturi ili vlazi.
- ❑ Ni u kojem slučaju ne dopustite da se tekućina prolije po pisaču i ne rukujte njime mokrim rukama.
- ❑ Pisač držite na udaljenosti od najmanje 22 cm dalje od srčanih stimulatora. Radio valovi ovog pisača mogu nepovoljno djelovati na rad srčanih stimulatora.
- ❑ Ako je zaslon LCD oštećen, obratite se dobavljaču. Ako otopina tekućih kristala dođe u dodir s vašom kožom, temeljito je operite sapunom i vodom. Ako vam otopina tekućih kristala uđe u oči, odmah ih isperite vodom. Ako i nakon ispiranja osjećate nelagodu ili imate problema s vidom, odmah posjetite liječnika.
- ❑ Budući da je pisač težak, za podizanje ili nošenje potrebne su najmanje dvije osobe. Ako se instalira bilo koja ladica za papir koja nije Kasetna s papirom 1, deinstalirajte je prije podizanja pisača. Prilikom podizanja pisača dvije ili više osoba moraju zauzeti položaj prikazan na sljedećoj slici.



- Pažljivo rukujte korištenim tintni uložak, budući da određena količina tinte može ostati oko priključka za opskrbu tintom.
 - Ako vam tinta dođe u doticaj s kožom, dobro operite zahvaćeno područje sapunom i vodom.
 - Ako vam tinta dođe u doticaj s očima, odmah ih isperite vodom. Ako se nelagoda ili problemi s vidom nastave i nakon temeljitog ispiranja, odmah se obratite liječniku.
 - Ako vam tinta dospije u usta, odmah se obratite liječniku.
- Ne rasklapajte tintni uložak niti kutiju ta održavanje; u protivnom tinta može dospjeti u oči ili na kožu.
- Nemojte prejako tresti tintni uložak u protivnom je moguće curenje tinte iz tintni uložak.
- tintni uložak i kutiju za održavanje držite izvan dohvata djece.

Savjeti i upozorenja u vezi s pisačem

Pročitajte i slijedite ove upute kako biste izbjegli oštećenje pisača ili ostale imovine. Sačuvajte ovaj priručnik za buduću uporabu.



Savjeti i upozorenja u svezi s postavljanjem i uporabom pisača

- Nemojte zatvarati ni pokrivati izlaze i otvore pisača.
- Koristite jedino vrstu napajanja navedenu na naljepnici pisača.
- Izbjegavajte upotrebu utičnica koje su na istom strujnom krugu kao fotokopirni uređaji ili sustavi za kontrolu zraka koji se redovito uključuju i isključuju.
- Izbjegavajte električne utičnice kojima se upravljaju pomoću zidnih sklopki ili automatskih mjerača vremena.
- Računalo držite podalje od potencijalnih izvora elektromagnetskih smetnji poput zvučnika ili baze bežičnog telefona.
- Kabeli za napajanje trebali bi biti položeni tako da se izbjegne njihovo habanje, rezanje, trošenje, savijanje ili uvijanje. Ne stavljajte druge predmete na kabele za napajanje i ne polažite ih tako da se po njima hoda ili gazi. Budite posebno pažljivi da svi kabeli za napajanje imaju ravne krajeve.
- Ako za pisač koristite produžni kabel, uvjerite se da ukupna amperaža uređaja uključenih u produžni kabel ne prelazi dozvoljenu amperažu produžnog kabela. Pobrinite se i da ukupna amperaža svih uređaja uključenih u zidnu utičnicu ne prelazi dozvoljenu amperažu zidne utičnice.
- Ako pisač namjeravate koristiti u Njemačkoj, instalacija zgrade mora biti zaštićena osiguračem od 10 ili 16 A kako bi se osigurala odgovarajuća zaštita pisača od kratkog spoja i prejake struje.
- Kada priključujete pisač na računalo ili drugi uređaj pomoću kabela, pripazite na pravilno usmjerenje priključaka. Za svaki od priključaka postoji samo jedan ispravan način povezivanja. Umetanjem priključka u pogrešan utor mogu se oštetiti oba uređaja koja povežete pomoću kabela.
- Pisač postavite na ravnu, stabilnu površinu koja je sa svih strana veća od samog proizvoda. Pisač neće ispravno raditi ako je nagnut.
- Ostavite dovoljno prostora iznad pisača kako biste mogli do kraja podignuti poklopac pisača.
- Ostavite dovoljno prostora ispred pisača kako bi papir bio u potpunosti izbačen.
- Izbjegavajte mjesta na kojima dolazi do brzih promjena temperature i vlažnosti. Pisač također držite podalje od izravne sunčeve svjetlosti, snažnog svjetla ili izvora topline.

Povezane informacije

➔ [“Mjesto i prostor za instalaciju” na strani 241](#)

Savjeti i upozorenja u svezi s uporabom pisača

- Ne stavljajte predmete u utore pisača.
- Ne stavljajte ruku u pisač tijekom ispisivanja.
- Ne dirajte plosnati bijeli kabel u pisaču.
- Unutar pisača ili oko njega nemojte koristiti proizvode za raspršivanje koji sadrže zapaljive plinove. Možete uzrokovati nastanak požara.
- Nemojte pomicati glavu pisača rukom; u protivnom možete oštetiti pisač.
- Pisač uvijek isključujte pomoću gumba za napajanje . Ne isključujte pisač iz utičnice i ne isključujte dovod struje u utičnicu dok lampica napajanja  ne prestane bljeskati.
- Ako pisač ne namjeravate koristiti dulje vrijeme, svakako isključite kabel za napajanje iz električne utičnice.

Savjeti i upozorenja u vezi s uporabom LCD zaslona

- Na LCD zaslonu može se nalaziti nekoliko malih tamnijih ili svjetlijih točaka, a zbog svojih značajki on može posjedovati nejednaku svjetlinu. To je normalno i ne ukazuje na oštećenja zaslona.
- Za čišćenje koristite isključivo suhu, meku krpu. Za čišćenje ne koristite tekućine ili kemijska sredstva.
- Vanjska površina LCD zaslona može pući ako se jako udari. Obratite se distributeru ako se površina zaslona ljušta ili je napukla te ne dotičite i ne pokušavajte ukloniti slomljene dijelove.

Savjeti i upozorenja u svezi s uporabom neobveznog ormarića

- Ovaj ormarić postavlja se ispod pisača ili dodatnih ladica za papir. Ne postavljajte na ovaj ormarić nikakve druge predmete osim navedenog pisača i dodatne ladice za papir.
- Ne penjite se na ormarić niti postavljajte teške predmete na njega.
- Uvjerite se da su oba postolja pričvršćena, u suprotnom pisač može pasti.
- Upotrijebite isporučena dva priključka i vijke kako biste pričvrstili pisač ili dodatnu ladicu za papir na ormarić.
- Zakočite kotačiće koje se nalaze na prednjoj strani ormarića prilikom korištenja pisača.
- Ne pomičite ormarić kada su kotačići zakočeni.
- Izbjegavajte pomicanje ormarića preko neujednačenih ili neravnih površina kada se na njemu nalazi pisač ili dodatna ladicu za papir.

Savjeti i upozorenja u svezi s povezivanja s internetom

Ovaj proizvod ne povežite izravno s internetom. Povežite ga koristeći mrežnu zaštitu putem usmjernika ili vatrozida.

Savjeti i upozorenja u svezi s uporabom pisača s bežičnom vezom

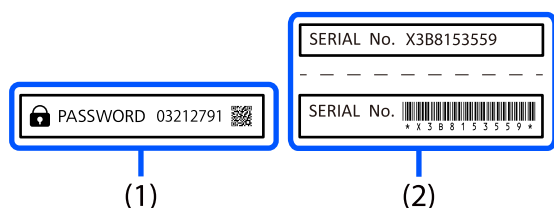
- ❑ Radio valovi potekli iz ovog pisača mogu narušiti rad medicinske elektroničke opreme te prouzročiti njen kvar. Pri uporabi ovog pisača unutar zdravstvenih objekata ili u blizini medicinskih uređaja slijedite upute dobivene od ovlaštenog osoblja koje zastupa te zdravstvene objekte i pridržavajte se svih objavljenih upozorenja i upute za uporabu medicinske opreme.
- ❑ Radio valovi potekli iz ovog pisača mogu narušiti rad automatski kontroliranih uređaja kao što su automatska vrata ili protupožarni alarmi te mogu prouzročiti nezgode uslijed kvara uređaja. Pri uporabi ovog pisača u blizini automatski kontroliranih uređaja slijedite sva objavljena upozorenja i upute za uporabu tih uređaja.

Napomene o lozinci administratora

Ovaj pisač omogućava postavljanje lozinke administratora kako bi se prilikom povezivanja na mrežu spriječio neovlašteni pristup ili promjene postavki uređaja i mrežnih postavki pohranjenih u proizvodu.

Zadana vrijednost administratorske lozinke

Zadana vrijednost administratorske lozinke ispisana je na naljepnici na samom proizvodu, kao što je prikazana.



Ako su priložene obje naljepnice (1) i (2), vrijednost pored PASSWORD napisana na naljepnici u (1) je zadana vrijednost. U ovom primjeru, zadana vrijednost je 03212791.

Napomena:

Budući da je naljepnica (1) pričvršćena na mjestu koje je teško vidjeti, provjerite informacije na poveznici kako biste potvrdili lokaciju.

<https://support.epson.net/manu/adminpw/index.html>

Ako ne možete pronaći naljepnicu (1), serijski broj ispisana na naljepnici u (2) je zadana vrijednost. U ovom primjeru, zadana vrijednost je X3B8153559.

Promjena administratorske lozinke

Radi sigurnosti preporučujemo promjenu početne lozinke.

Lozinka se može promijeniti s upravljačke ploče pisača, iz Web Config i Epson Device Admin. Prilikom promjene lozinke nova neka sadrži najmanje 8 jednobajtnih alfanumeričkih znakova i simbola.

Povezane informacije

- ➔ “Promjena lozinke administratora preko upravljačke ploče” na strani 47
- ➔ “Promjena administratorske lozinke s računala” na strani 47

Operacije koje zahtijevaju unos administratorske lozinke

Ako se od vas zatraži unos administratorske lozinke prilikom izvođenja sljedećih radnji, unesite administratorsku lozinku postavljenu na pisaču.

- Prilikom ažuriranja firmvera pisača s računala ili pametnog uređaja
- Prilikom prijave na napredne postavke Web Config
- Prilikom postavljanja pomoću aplikacije koja može promijeniti postavke pisača
- Prilikom odabira izbornika na upravljačkoj ploči pisača koji je zaključao vaš administrator

Povezane informacije

- ➔ [“Ciljne stavke za Postavka blokade” na strani 260](#)

Inicijalizacija lozinke administratora

Lozinku administratora možete vratiti na zadanu postavku iz izbornika postavki administratora. Ako ste zaboravili svoju lozinku i ne možete je vratiti na zadane postavke, trebat ćete zatražiti pomoć od Epsonove podrške.

Povezane informacije

- ➔ [“Promjena lozinke administratora preko upravljačke ploče” na strani 47](#)
- ➔ [“Promjena administratorske lozinke s računala” na strani 47](#)
- ➔ [“Gdje potražiti pomoć” na strani 310](#)

Savjeti i upozorenja u svezi s transportiranjem i čuvanjem pisača

- Prilikom spremanja ili prijenosa pisača, nemojte ga nagnjati, stavljati na bok ni okretati naopačke jer u protivnom može doći do curenja tinte iz spremnika.
- Prije prenošenja pisača provjerite je li glava pisača u krajnjem položaju (na desnoj strani), a tintni uložak instalirani.

Zaštita osobnih podataka

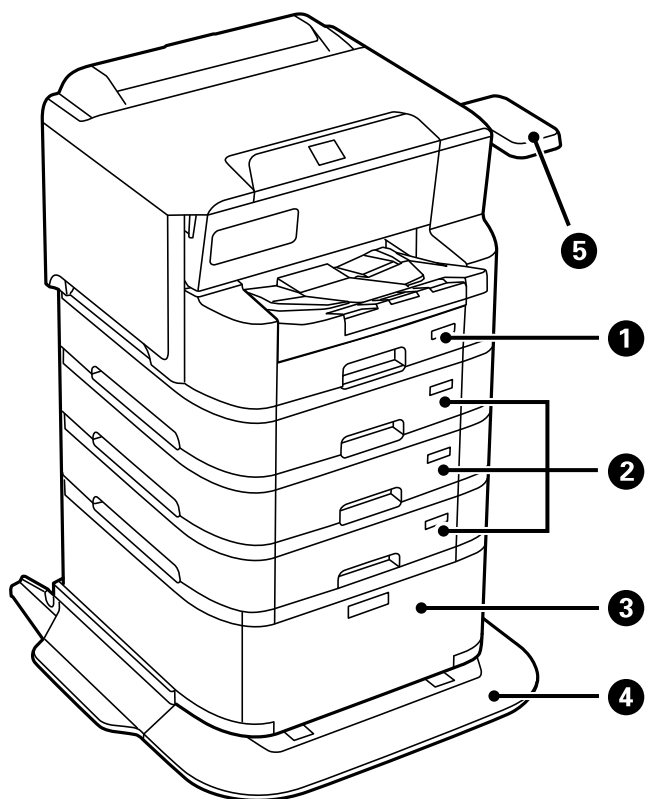
Prije nego što pisač ustupite nekome ili ga zbrinete, izbrišite iz memorije pisača sve osobne podatke odabiranjem izbornika na upravljačkoj ploči na način opisan u nastavku.

Postavke > Opće postavke > Administracija sustava > Vрати zadane postavke > Sve postavke.

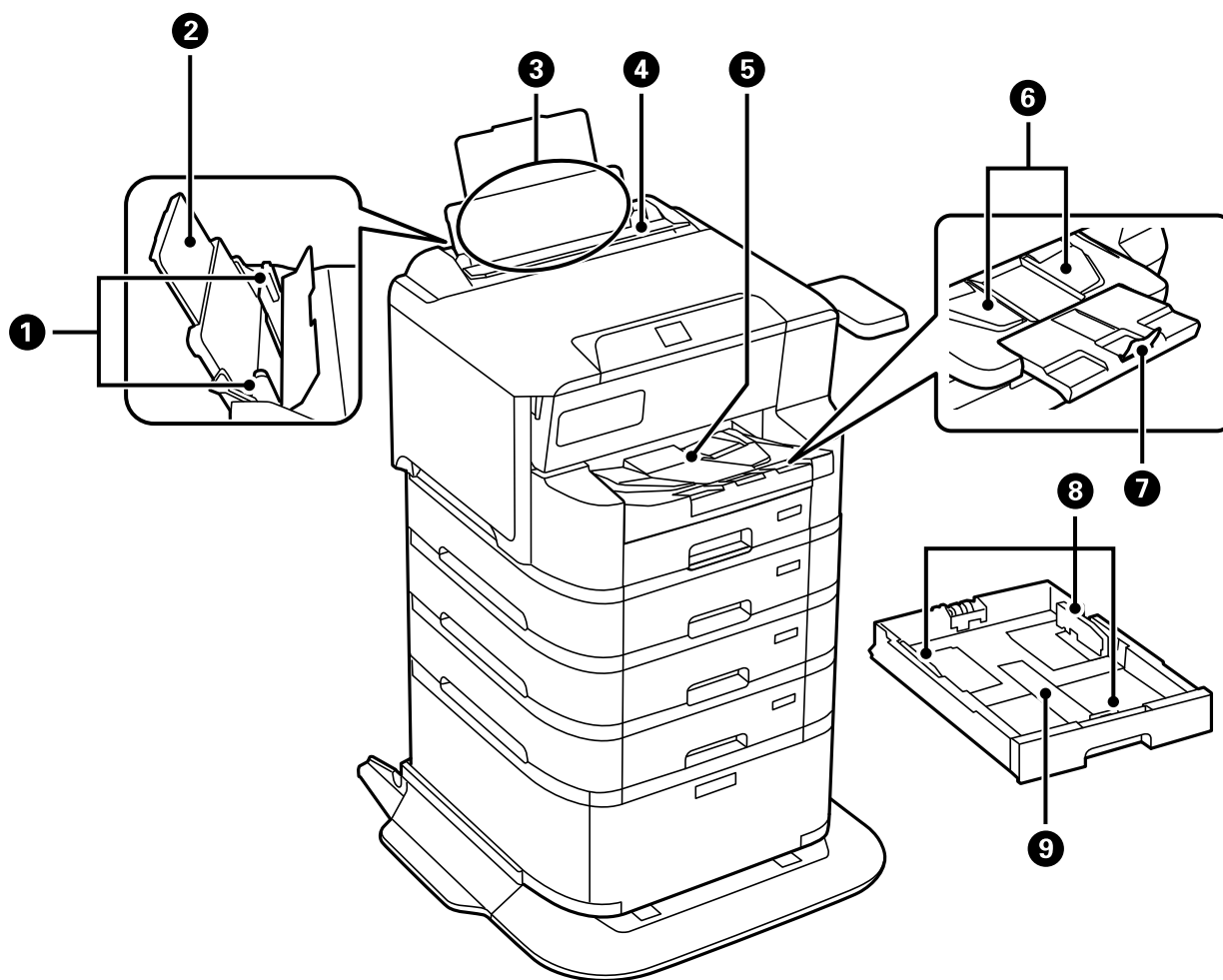
Nazivi dijelova i funkcije

Srijeda.	19
Straga.	22

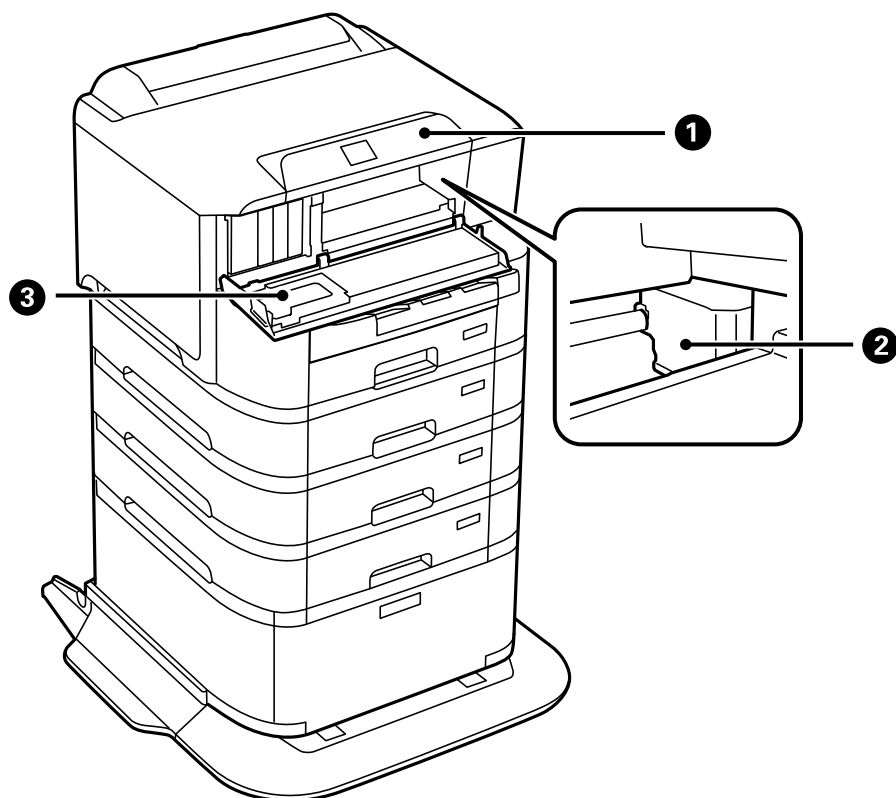
Sprijeda



❶	Kaseta s papirom 1 (C1)	Uvlači papir.
❷	Kaseta s papirom 2, Kaseta s papirom 3, Kaseta s papirom 4 (C2, C3, C4)	Dodatne ladice za papir. Uvlači papir.
❸	Ormarić	Dodatni ormarić. Služi za pohranu papira i drugog potrošnog materijala.
❹	Stabilizator	Podržava pisač i sprječava njegovo prevrtanje.
❺	Tablica uređaja za provjeru autentičnosti-P2 (opcionarno)	Omogućava priključivanje autentikacijskog uređaja koji pisač podržava. Nakon toga na pisač se možete prijaviti držeći autentikacijsku karticu iznad pisača.

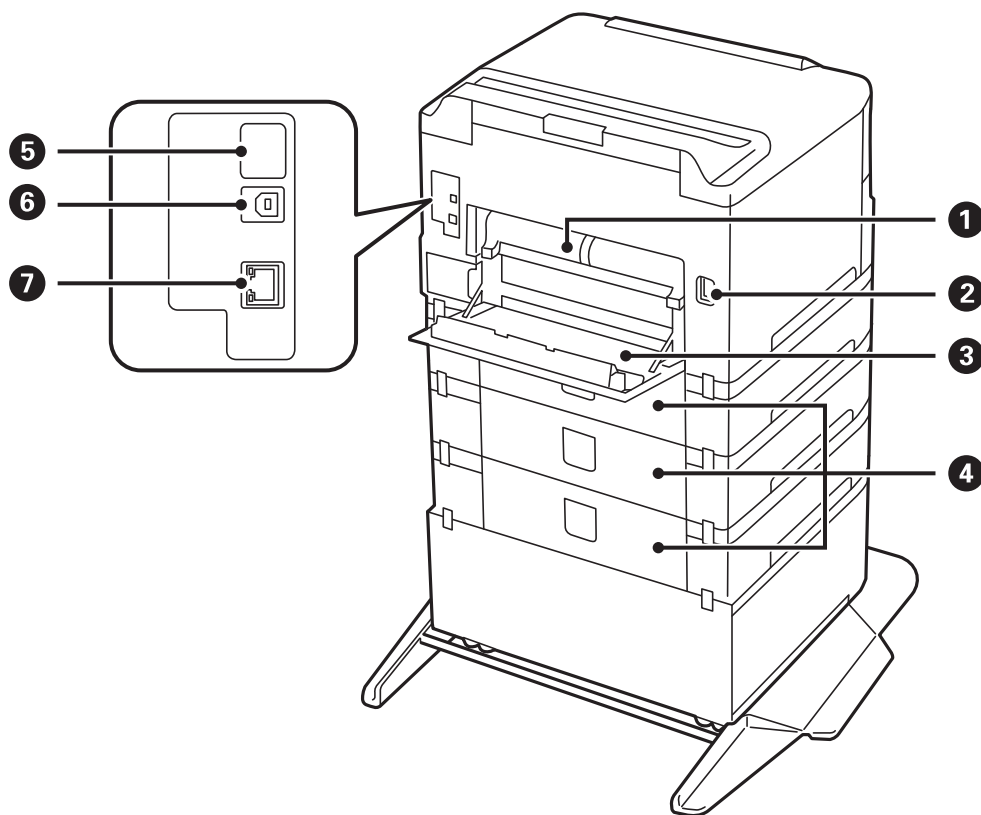


1	Rubne vodilice	Umetnite papir izravno u pisač. Pomaknite je do rubova papira.
2	Potpora papira	Pridržava umetnuti papir.
3	Pretinac za papir (B)	Uvlači papir.
4	Graničnik ulagača	Sprječava ulazak stranog tijela u pisač. Graničnik obično treba biti zatvoren.
5	Izlazni pretinac	Pridržava izbačeni papir. Kod ispisa na papir veći od A4, rukom izvucite nastavak na kraju ladice i podignite graničnik kako papir ne bi pao. Pohraniti nakon upotrebe.
6	Izlazna vodilica	Ako papir nije izbačen ispravnim redoslijedom, podignite izlaznu vodilicu povlačenjem poluge na desnoj strani izlazne ladice prema sebi.
7	Graničnik	Sprječava pad izbačenog papira.
8	Rubne vodilice	Umetnite papir izravno u pisač. Pomaknite je do rubova papira.
9	Kaseta s papirom	Uvlači papir.



1	Upravljačka ploča	Označava status pisača i omogućava odabir postavki ispisa.
2	Ispisna glava	Izbacuje tintu.
3	Prednji poklopac (A)	Otvorite prilikom zamjene spremnika s tintom ili kada želite ukloniti zaglavljene papir unutar pisača.

Straga

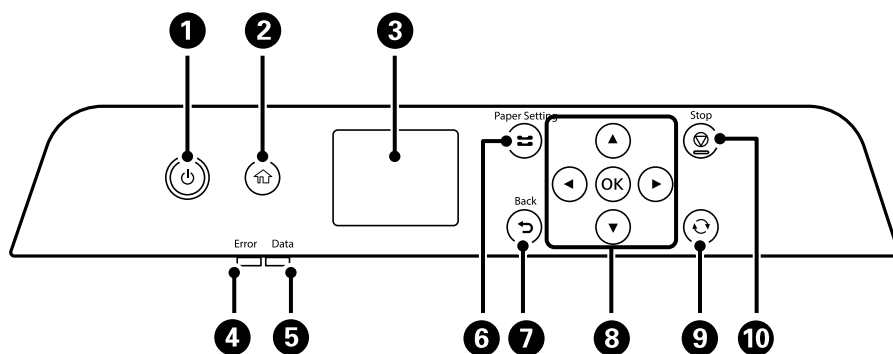


1	Jedinica za dvostruki ispis (D2)	Uklonite prilikom uklanjanja zaglavljene papira.
2	AC ulaz	Služi kao priključak za kabel za napajanje.
3	Stražnji poklopac (D1)	Otvorite prilikom zamjene kutije za održavanje ili valjaka za uvlačenje ili uklanjanja zaglavljene papira.
4	Stražnji poklopac (E)	Poklopac za dodatne ladice za papir. Otvorite prilikom zamjene valjaka podizača ili uklanjanja zaglavljene papira.
5	Dodatni USB ulaz	Neiskorišteni USB ulaz. Ne skidajte naljepnicu.
6	Ulaz USB	Služi za spajanje USB kabela.
7	Ulaz LAN	Služi za spajanje LAN kabela.

Vodič za upravljačku ploču

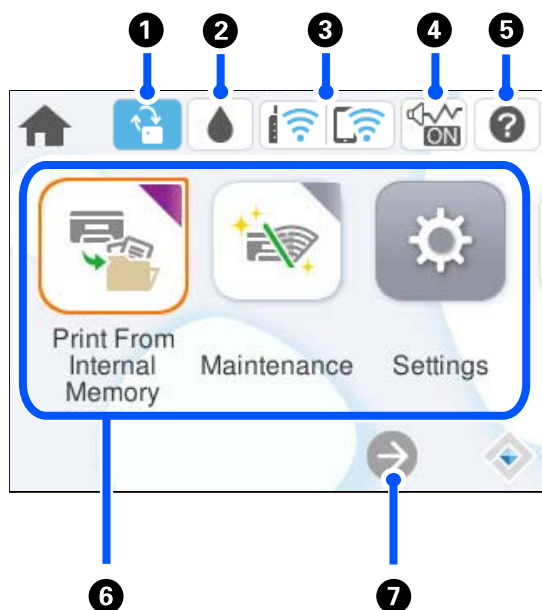
Upravljačka ploča.	24
Konfiguracija početnog zaslona.	25
Konfiguracija zaslona izbornika.	26
Unos znakova.	27







Upravljačka ploča









1	Uključivanje ili isključivanje pisača. Kabel za napajanje izvucite iz zidne utičnice kada lampica napajanja ne svijetli.
2	Prikaz početnog zaslona.
3	Prikaz izbornika i poruka.
4	Svijetli ili treperi kada dođe do pogreške.
5	Treperi kada pisač obrađuje podatke. Ona svijetli kada postoje zadatci na čekanju.
6	Prikazuje zaslon Postavka papira. Možete odabrati veličinu papira i podesiti postavke vrste papira za pojedini izvor papira.
7	Povratak na prethodni zaslon.
8	Prebacite se na željene stavke s pomoću gumba ◀▶▶▼ i zatim pritisnite gumb OK kako biste potvrdili odabir ili pokrenuli odabranu značajku.
9	Primjenjuje se na razne funkcije, ovisno o situaciji.
10	Zaustavljanje trenutačne radnje.

Konfiguracija početnog zaslona

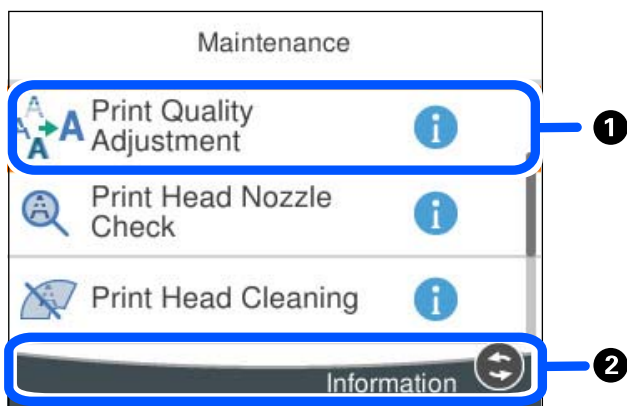



1		To se prikazuje kada je dostupno ažuriranje firmvera. Odaberite ga za ažuriranje firmvera radi poboljšanja značajki pisača. Preporučujemo uporabu pisača s najnovijom verzijom firmvera.
2		Možete provjeriti približne razine tinte i približan vijek trajanja kutije za održavanje.
3		Prikaz statusa mrežne veze. Više pojedinosti potražite u nastavku. "Smjernice za mrežnu ikonu" na strani 26
4		Pokazuje da je opcija Tih način rada postavljena za pisač. Kada je omogućena ova značajka, buka pri radu pisača će se smanjiti, no to može usporiti brzinu pisača. No buka se možda neće moći smanjiti kada su odabrane određene vrste papira i kvaliteta ispisa. Dodirnite kako biste promijenili postavku.
5		Prikazuje zaslon Pomoć. Možete vidjeti upute za rad ili otklanjanje poteškoća.
6	<p>Prikazuje svaki izbornik.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Ispis iz interne memorije Omogućava privremeno spremanje zadataka poslanih iz upravljačkog programa pisača u memoriju pisača prije ispisivanja. Možete ispisati zadatak zaštićen lozinkom i testirati ispise kod ispisivanja višestrukih kopija. <input type="checkbox"/> Održavanje Prikazuje izbornike preporučene za poboljšanje kvalitete vaših ispisanih stranica, npr. otčepljivanje mlaznica ispisom uzorka za provjeru mlaznica i provođenje čišćenja glave, te otklanjanje zamagljivanja ili pruga na ispisanim stranicama poravnanjem ispisne glave. <input type="checkbox"/> Postavke Omogućava odabir postavki povezanih s održavanjem, postavkama pisača i radnjama. <input type="checkbox"/> Wi-Fi Prikazuje izbornike koji vam pomažu pri konfiguriranju pisača za primjenu u bežičnoj mreži. 	
7		Označava da se zaslon nastavlja udesno.

Smjernice za mrežnu ikonu

	Pisač nije spojen na žičanu (Ethernet) ili bežičnu (Wi-Fi) mrežu.
	Pisač je spojen na žičanu (Ethernet) mrežu.
	Pisač pretražuje SSID, uklonio je IP adresu ili ima poteškoća s bežičnom (Wi-Fi) mrežom.
	Pisač je spojen na bežičnu (Wi-Fi) mrežu. Broj crtica označava jačinu mrežnog signala. Veći broj crtica znači i bolji mrežni signal.
	Pisač nije spojen na bežičnu (Wi-Fi) mrežu u načinu Wi-Fi Direct (način rada jednostavni AP).
	Pisač je spojen na bežičnu (Wi-Fi) mrežu u načinu Wi-Fi Direct (način rada jednostavni AP).

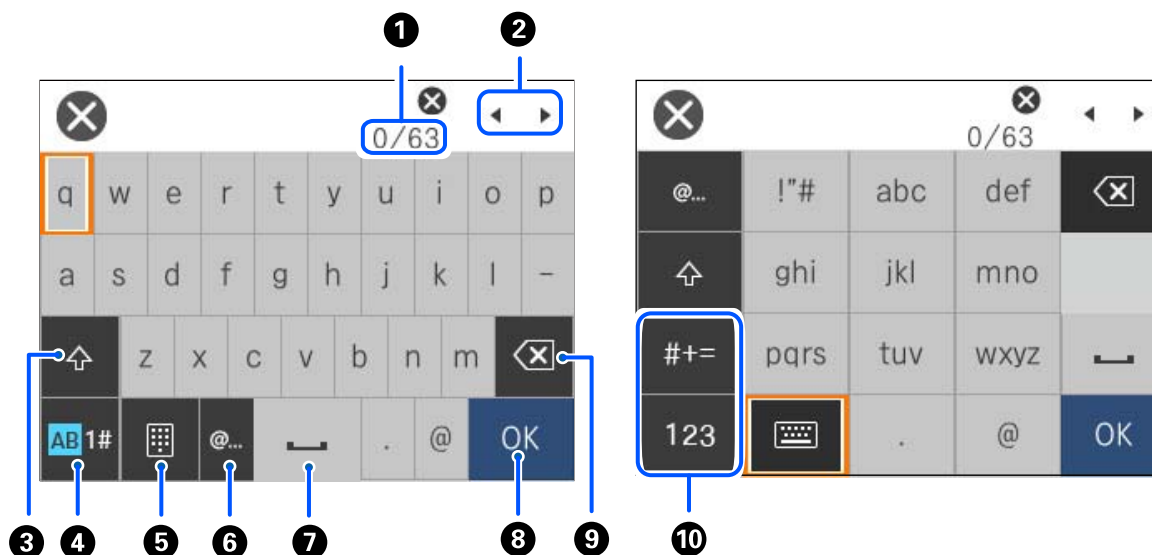
Konfiguracija zaslona izbornika



1	Kada se prikaže  , možete vidjeti dodatne informacije odabirom gumba prikazanog u 2.
2	Prikazuju se dostupni gumbi.

Unos znakova

Putem zaslonske tipkovnice možete unositi znakove i simbole prilikom podešavanja mrežnih postavki i izvođenja niza drugih radnji.



1	Označava broj znakova.
2	Pomiče pokazivač u položaj za unos.
3	Odabir velikih ili malih slova.
4	Odabir vrste znaka. AB: slova 1#: brojke i simboli
5	Promjena izgleda tipkovnice.
6	Unosi često korištene adrese domene e-pošte ili URL-ove odabirom stavke.
7	Služi za unos razmaka.
8	Unosi znakove.
9	Brisanje znakova s lijeva na desno.
10	Odabir vrste znaka. abc: slova 123: brojke #+=: znakovi

Priprema pisača i postavljanje početnih postavki

Sažetak pripreme pisača i postavljanja početnih postavki.	29
Instaliranje dodatnih stavki.	31
Kreiranje mrežne veze i postavljanje postavki.	46
Priprema i postavljanje pisača prema uporabi.	65
Početne postavke za ispis.	70
Problemi s odabirom postavki.	79

Sažetak pripreme pisača i postavljanja početnih postavki

Ovaj odjeljak objašnjava rad koji je potreban za spajanje pisača na mrežu i njegovo korištenje kao zajedničkog pisača.

Taj bi posao trebao obaviti administrator pisača.

Povezane informacije

- ➔ [“Pripreme pisača” na strani 29](#)
- ➔ [“Zaštita postavki s pomoću zaključavanja ploče” na strani 48](#)
- ➔ [“Konfiguriranje mrežne veze” na strani 29](#)
- ➔ [“Sažetak potrebnih priprema za svaku značajku” na strani 30](#)
- ➔ [“Odabir postavki pisača” na strani 30](#)

Pripreme pisača

Tijekom pripreme faze, prema potrebi instalirajte dodatne stavke ili uređaj za provjeru autentičnosti.

Povezane informacije

- ➔ [“Postavljanje dodatnog ormarića” na strani 31](#)
- ➔ [“Postavljanje dodatnih ladica za papir” na strani 36](#)
- ➔ [“Montiranje uređaja za autentifikaciju” na strani 41](#)

Zaštita pisača od neovlaštenih promjena postavki

Preporučujemo izvođenje sljedeće radnje kako biste spriječili korisnika da mijenja postavke pisača.

- Promjena administratorske lozinke
- Postavite **Panel Lock**, značajku koja administratoru pisača omogućuje zaključavanje stavki izbornika upravljačke ploče.

Povezane informacije

- ➔ [“Promjena administratorske lozinke” na strani 46](#)
- ➔ [“Zaštita postavki s pomoću zaključavanja ploče” na strani 48](#)

Konfiguriranje mrežne veze

Povežite pisač s mrežom kako biste ga mogli koristiti kao zajednički pisač.

Postavite TCP/IP i proxy poslužitelj prema potrebi.

Povezane informacije

- ➔ [“Kreiranje mrežne veze i postavljanje postavki” na strani 46](#)

Sažetak potrebnih priprema za svaku značajku

Izvršite sljedeće radnje u skladu s načinom na koji ćete koristiti pisač i okolinom u kojoj ćete ga koristiti.

Stavke	Opis
Konfiguriranje poslužitelja e-pošte	Konfigurirajte poslužitelj e-pošte ako želite e-poštom obavijestiti određenu osobu o statusu pisača. “Registracija poslužitelja e-pošte” na strani 66
Početne postavke za ispis	Prilagodite postavke uređaja za uvlačenje papira i zadane postavke ispisa kako bi odgovarale vašem okruženju. Napravite postavke za korištenje usluga ispisa drugih tvrtki.

Za sigurnosne postavke i druge postavke upravljanja pisačem pogledajte poveznicu s povezanim informacijama u nastavku.

Povezane informacije

- ➔ [“Priprema i postavljanje pisača prema uporabi” na strani 65](#)
- ➔ [“Početne postavke za ispis” na strani 70](#)
- ➔ [“Informacije o administratoru” na strani 251](#)

Odabir postavki pisača

Prilikom postavljanja postavki za pisač dostupno je nekoliko metoda.

Povezane informacije

- ➔ [“Postavljanje s upravljačke ploče pisača” na strani 30](#)
- ➔ [“Postavljanje koristeći Web Config s računala” na strani 30](#)
- ➔ [“Postavljanje s pomoću Epson Device Admin s računala \(samo Windows\)” na strani 31](#)

Postavljanje s upravljačke ploče pisača

Ako je zaključavanje ploče omogućeno, trebat će vam administratorska lozinka za rad sa zaključanim stavkama.

Više pojedinosti potražite u povezanim informacijama.

Povezane informacije

- ➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)

Postavljanje koristeći Web Config s računala

Web Config je ugrađena web-stranica pisača za konfiguriranje postavki pisača. S računala možete upravljati pisačem spojenim na mrežu.

Za pristup aplikaciji Web Config, najprije pisaču trebate dodijeliti IP adresu.

Napomena:

- Prije postavljanja IP adrese možete otvoriti Web Config izravnim povezivanjem računala i pisača LAN kabelom i navođenjem zadane IP adrese.
- Budući da pisač koristi samostalno potpisani certifikat kod pristupa HTTPS-u, u pregledniku je prikazano upozorenje kada pokrenete Web Config; to ne ukazuje na problem i stoga možete bezbrižno zanemariti.
- Za otvaranje administrativne stranice nakon pokretanja Web Config, trebate se prijaviti na pisač s administratorskom lozinkom.

Više pojedinosti potražite u povezanim informacijama.

Povezane informacije

- ➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)
- ➔ [“Aplikacija za konfiguriranje radnji pisača \(Web Config\)” na strani 216](#)

Postavljanje s pomoću Epson Device Admin s računala (samo Windows)

Koristiti Epson Device Admin prilikom postavljanja više pisača u nizu.

Instaliranje dodatnih stavki

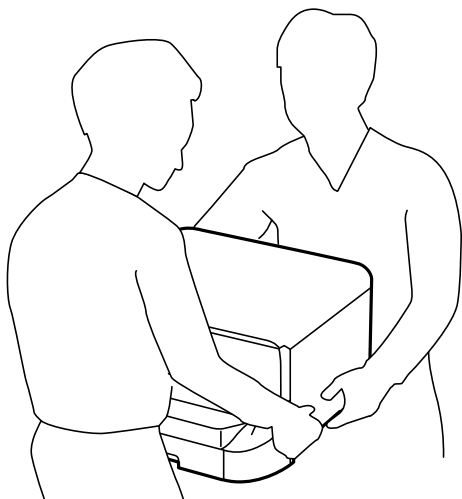
Ovaj odjeljak objašnjava postupak instaliranja dodatnih stavki na pisaču.


Postavljanje dodatnog ormarića

Ormarić može biti spojen na pisač i na dodatne ladice za papir.

 **Pozor:**

- ❑ Prije postavljanja provjerite je li pisač isključen, odspojite kabel za napajanje iz pisača i isključite sve kabele. U suprotnom kabel za napajanje može se oštetiti i izazvati požar ili strujni udar.
- ❑ Zakočite kotačiće ormarića prije početka ugradnje. Ako se ormarić neočekivano pomakne, možete biti povrijeđeni.
- ❑ Prilikom podizanja pisača, stavite ruke na mjesta prikazana u nastavku. Ako podižete pisač držeći ga u drugoj poziciji, pisač može pasti ili možete zarobiti prste prilikom postavljanja pisača.

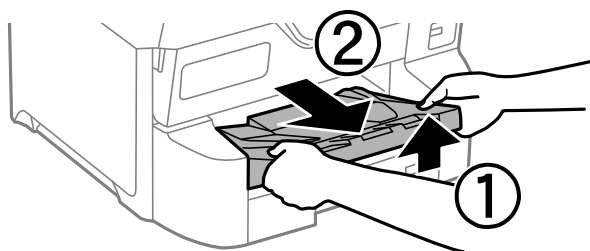


1. Isključite pisač pritiskom na tipku  i zatim izvucite kabel za napajanje iz utičnice.
2. Iskopčajte sve kabele.

Napomena:

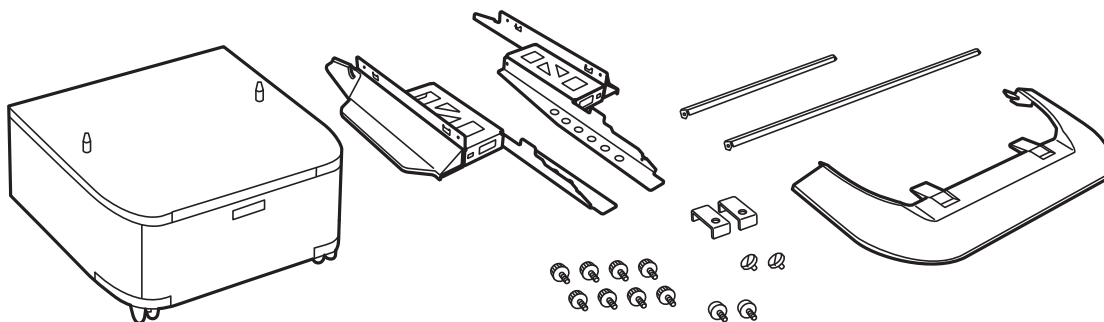
Ako su postavljene još neke dodatne ladice za papir, uklonite ih.

3. Uklonite izlaznu ladicu.



4. Izvadite ormarić iz kutije i uklonite sav zaštitni materijal.

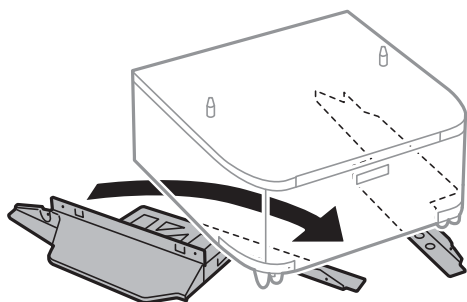
5. Provjerite isporučene stavke.



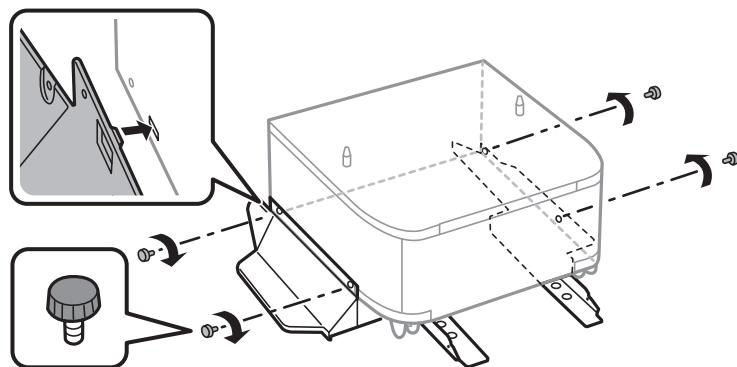
Napomena:

Oblik postolja može se razlikovati od onih na ilustraciji.

6. Postavite postolje na kotačiće ormarića.



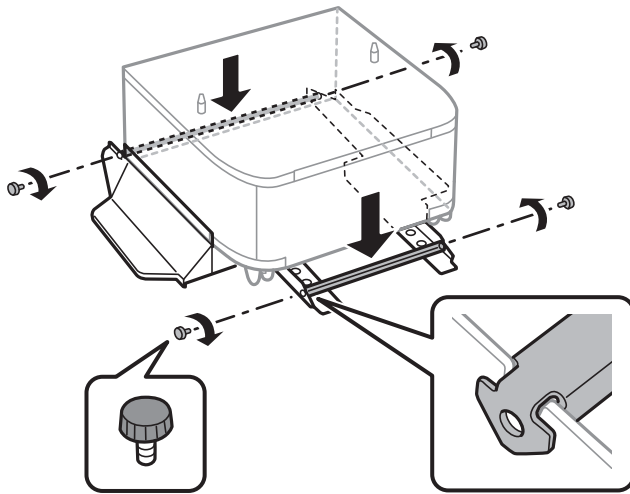
7. Učvrstite postolje spojnica i vijcima.



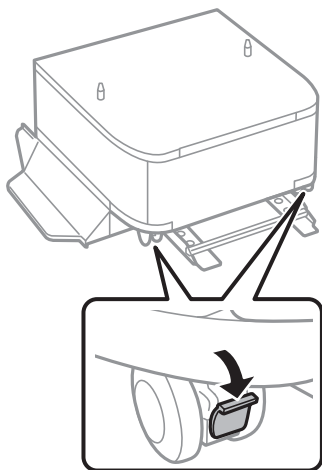
Važno:

Uvjerite se da su oba postolja pričvršćena, u suprotnom pisač može pasti.

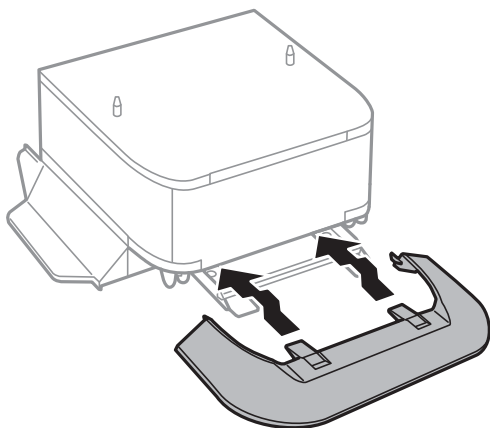
8. Pričvrstite poluge za učvršćivanje spojnicama i vijcima.



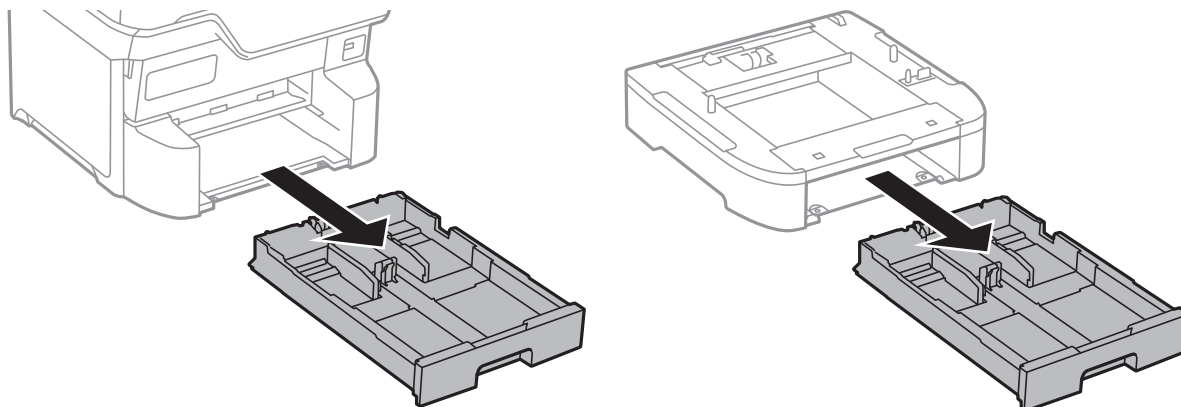
9. Postavite ormarić na ravnu površinu i zakočite prednje kotačiće.



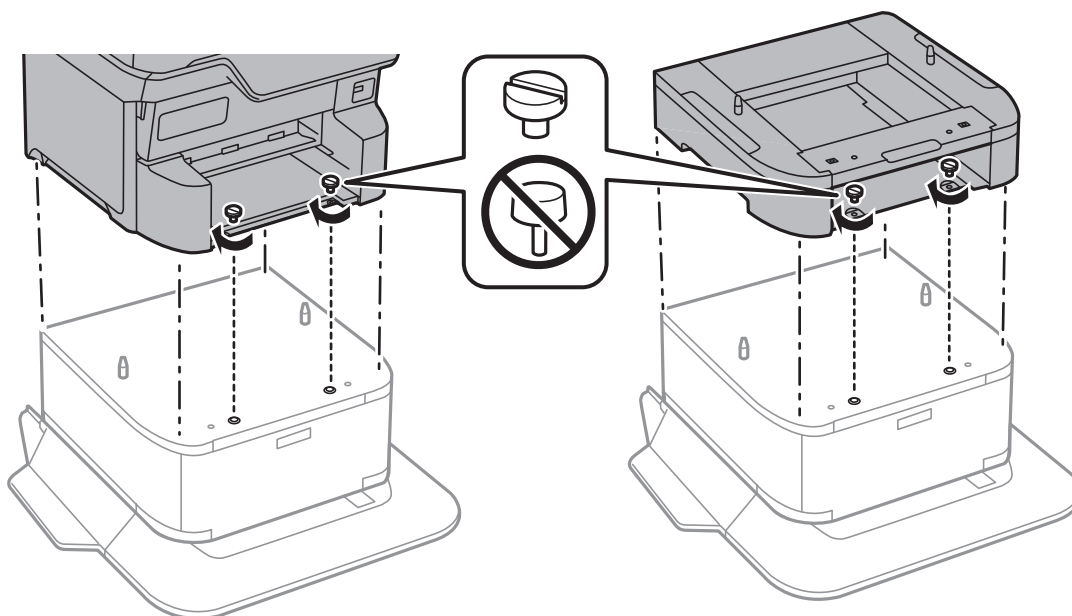
10. Učvrstite poklopac postolja.



11. Izvucite kasetu s papirom.



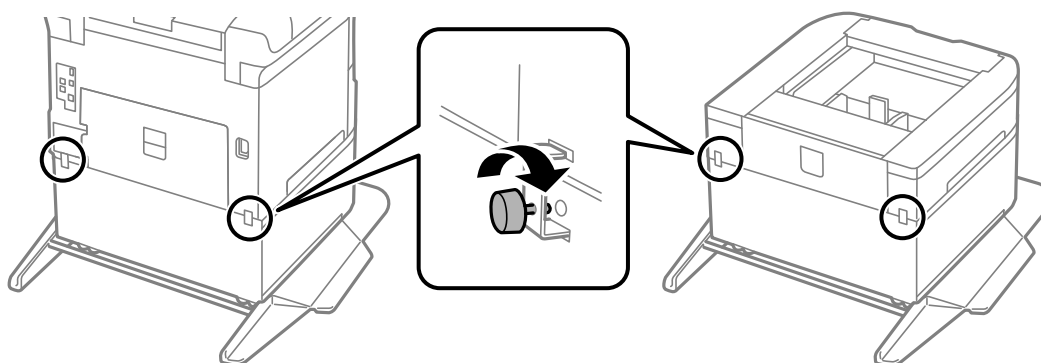
12. Lagano spustite pisač ili dodatnu ladicu za papir na ormarić poravnavajući uglove, a zatim ih učvrstite vijcima.



Napomena:

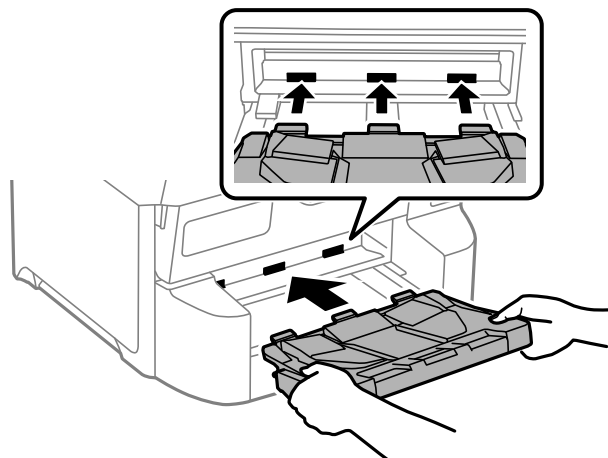
Nekoliko vijaka će preostati nakon sklapanja.

13. Učvrstite pisač ili dodatnu ladicu za papir na stražnjoj strani pomoću spojnice i vijaka.



14. Umetnite kasetu s papirom.

15. Umetnite izlaznu ladicu.



16. Spojite kablove i uključite pisač.

Napomena:

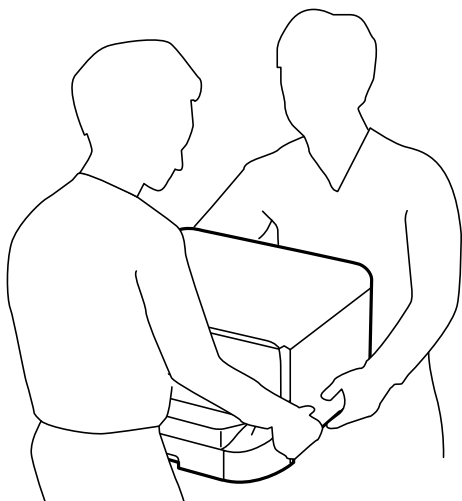
Prilikom uklanjanja ormarića isključite pisač, odspojite kabel za napajanje, isključite sve kablove, a zatim napravite obrnuti proces instalacije.

Postavljanje dodatnih ladica za papir

Možete instalirati do 3 ladice za papir.


! Pozor:

- Prije postavljanja provjerite je li pisač isključen, odspojite kabel za napajanje iz pisača i isključite sve kabele. U suprotnom kabel za napajanje može se oštetiti i izazvati požar ili strujni udar.
- Prilikom podizanja pisača, stavite ruke na mjesta prikazana u nastavku. Ako podižete pisač držeći ga u drugoj poziciji, pisač može pasti ili možete zarobiti prste prilikom postavljanja pisača.



! Važno:

Ako koristite dodatni ormarić, unaprijed ga umetnite ispod najniže postavljene ladice za papir.

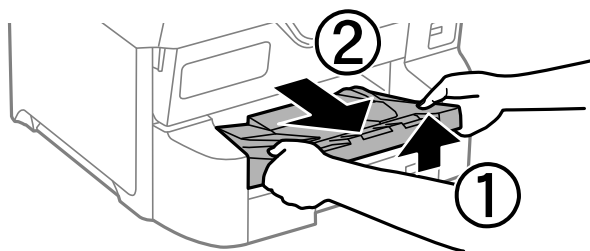
1. Isključite pisač pritiskom na tipku  i zatim izvucite kabel za napajanje iz utičnice.

2. Iskopčajte sve kabele.

Napomena:

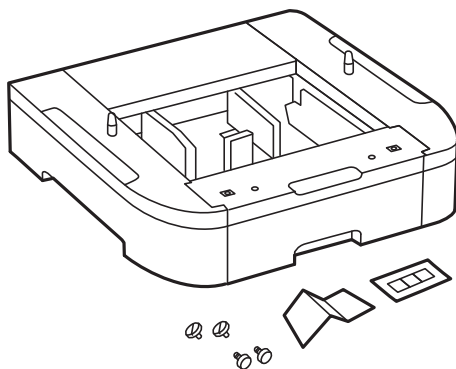
Ako su još neke dodatne ladice za papir postavljene, uklonite ih.

3. Uklonite izlaznu ladicu.



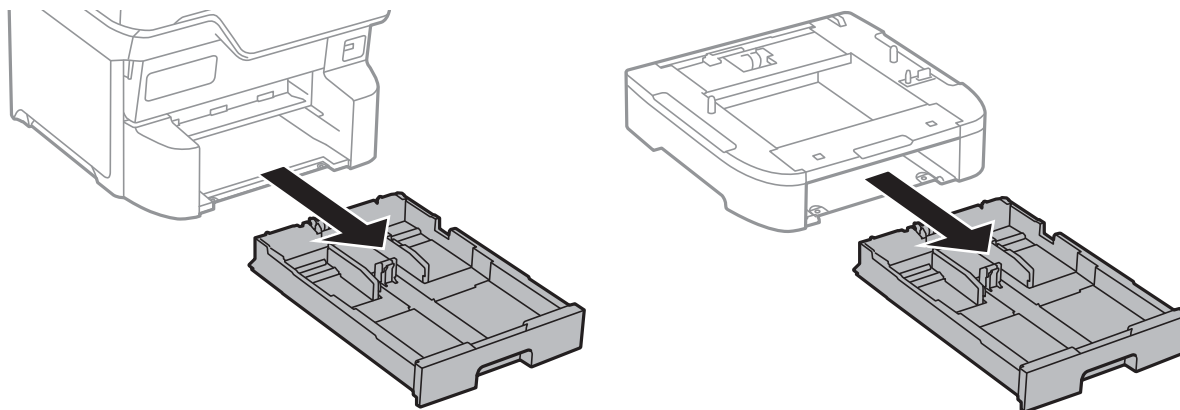
4. Izvadite dodatnu ladicu za papir iz kutije i uklonite sav zaštitni materijal.

5. Provjerite isporučene stavke.

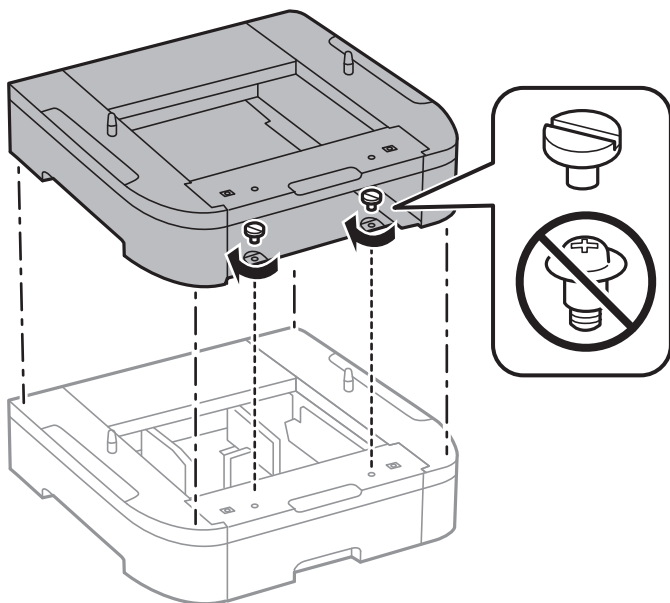


6. Postavite dodatnu ladicu za papir na mjesto gdje želite staviti pisač.

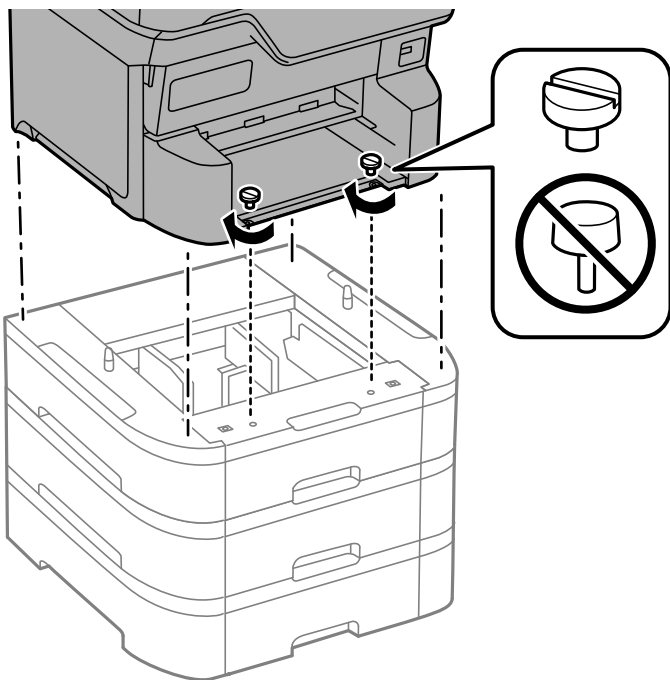
7. Izvucite kasetu s papirom.



8. Ako koristite više dodatnih ladica za papir, posložite sve dodatne ladice za papir jednu iznad druge, a zatim ih pričvrstite vijcima.



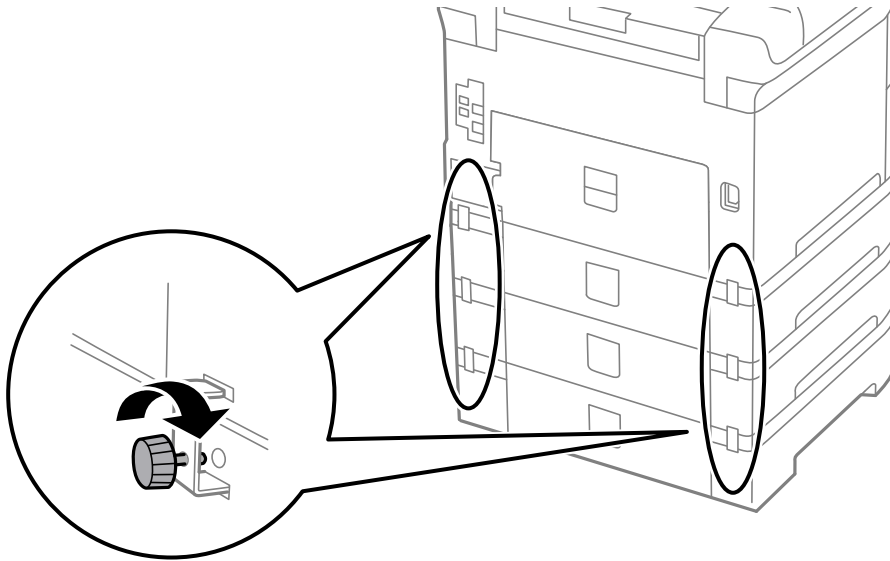
9. Pažljivo spustite pisač na dodatnu ladicu za papir poravnavajući rubove, a zatim ga učvrstite vijcima.



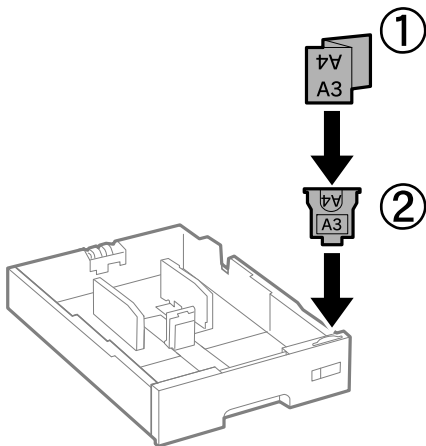
Napomena:

Nekoliko vijaka će preostati nakon sklapanja.

10. Učvrstite dodatnu ladicu za papir i pisač na stražnjoj strani pomoću spojnica i vijaka.

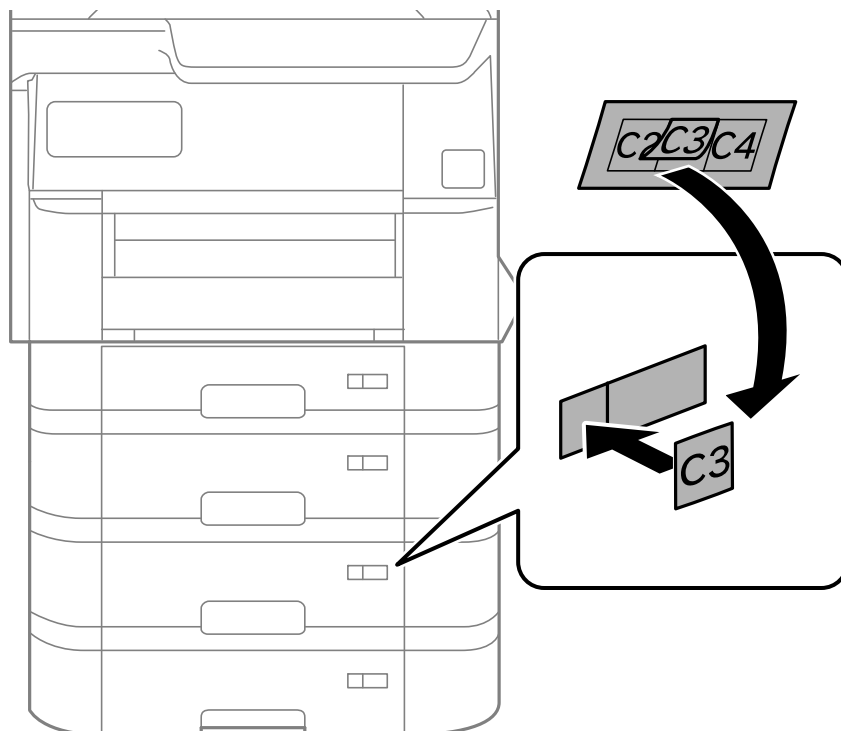


11. Umetnite oznaku koja pokazuje veličinu papira koji se umeće u ladicu unutar držača.

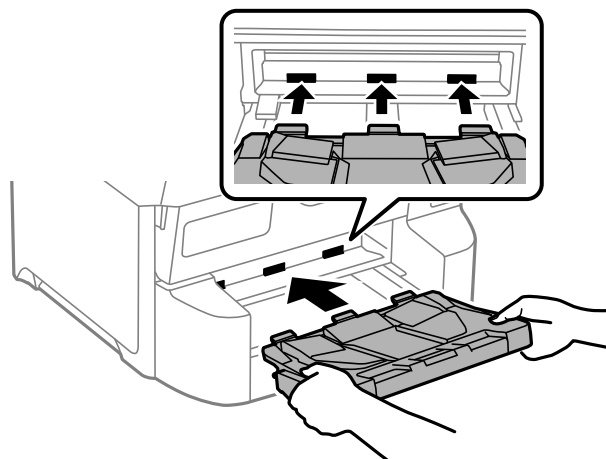


12. Umetnite kasetu s papirom.


13. Postavite naljepnicu s brojem ladice.




14. Umetnite izlaznu ladicu.



15. Ponovno spojite kabel za napajanje i ostale kabele te zatim ukopčajte pisač.

16. Uključite pisač pritiskom na tipku .

17. Pritisnite gumb , a zatim provjerite prikazuje li se dodatna ladica za papir koju ste ugradili na zaslonu **Postavka papira**.

Napomena:

Prilikom uklanjanja dodatne ladice za papir isključite pisač, odspojite kabel za napajanje, isključite sve kablove, a zatim izvedite postupak ugradnje obrnutim redoslijedom.

Nastavite s postavkama upravljačkog programa pisača.

Povezane informacije

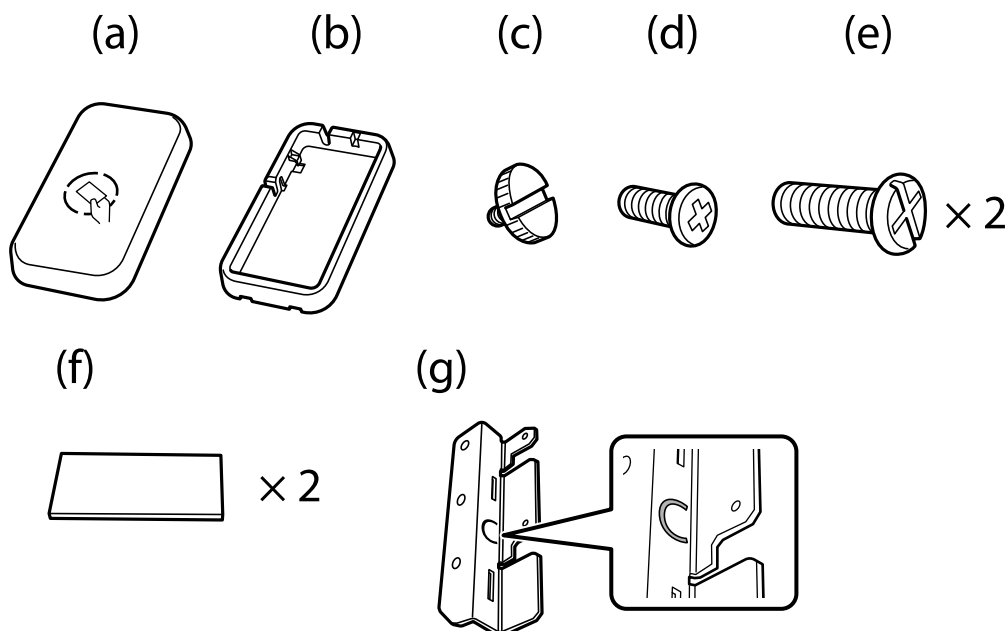
- ➔ “Postavljanje dostupnih izbornih stavki” na strani 65
- ➔ “Kodovi za dodatne stavke” na strani 212

Montiranje uređaja za autentifikaciju

Kada koristite uređaj za provjeru autentičnosti sa sustavom za provjeru autentičnosti, spojite uređaj za provjeru autentičnosti, poput čitača IC kartica, na pisač.

Povezivanje uređaja za autentifikaciju

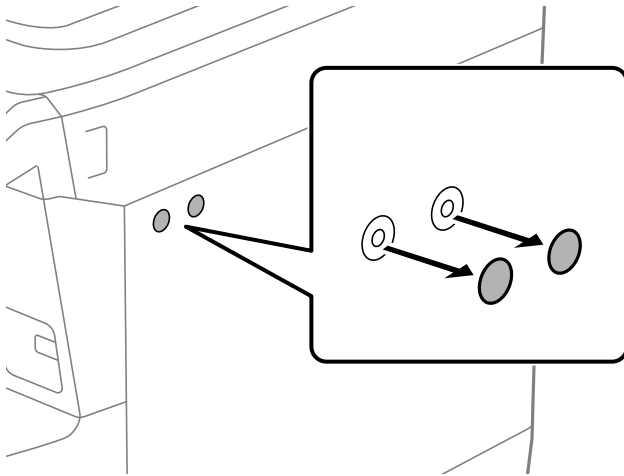
Ovaj odjeljak objašnjava kako instalirati dodatni stalak uređaja za provjeru autentičnosti P2 i uređaj za provjeru autentičnosti. Pričvrstite postolje uređaja za autentifikaciju P2 pomoću sljedećeg pribora. Nikakvi drugi dijelovi se ne koriste s ovim modelom.



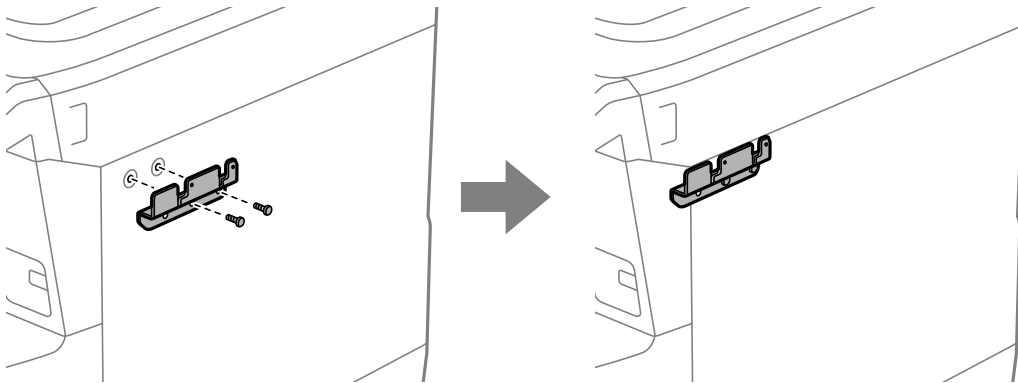
Napomena:

- Uređaj za autentifikaciju može se koristiti kada se koristi sustav autentifikacije.
- Spojite uređaj za autentifikaciju s istim brojem modela kao i uređaj za autentifikaciju koji je korišten za potvrdu kartice za autentifikaciju.

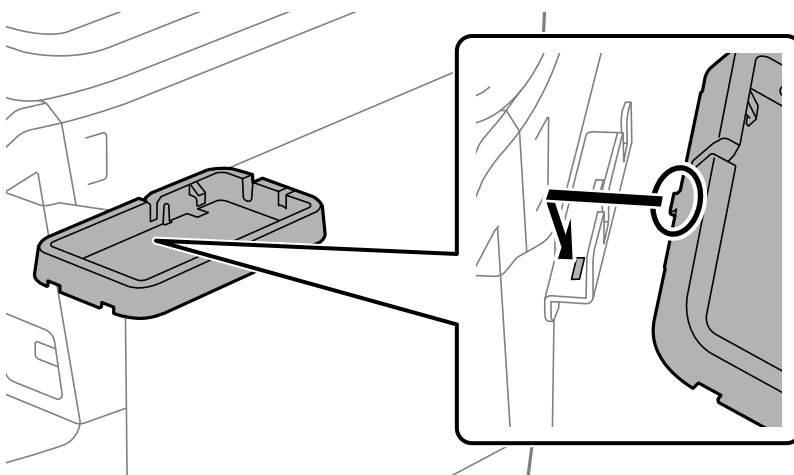
1. Odlijepite pečat koji prekriva rupe za vijke na bočnoj strani pisača.



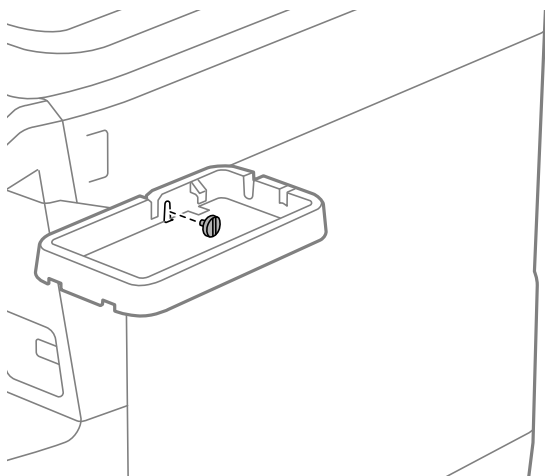
2. Pomoću Phillips odvijača pričvrstite metalnu ploču (g) s dva vijka (e).



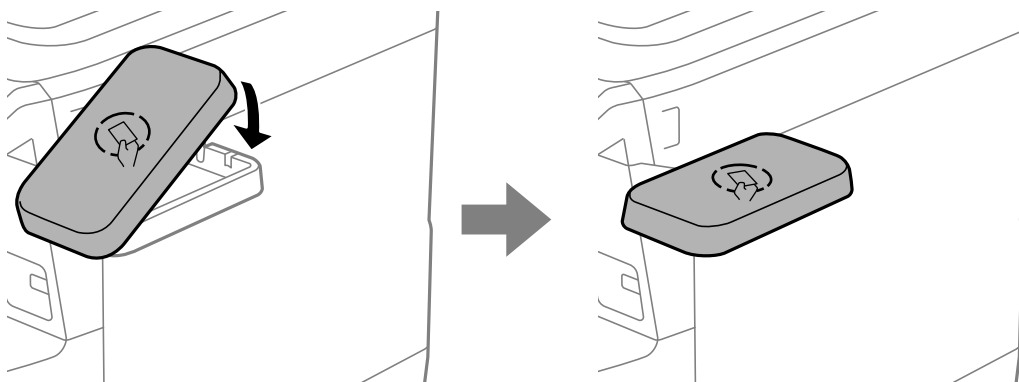
3. Postavite donji dio (b) postolja uređaja za autentifikaciju na metalnu ploču (g).



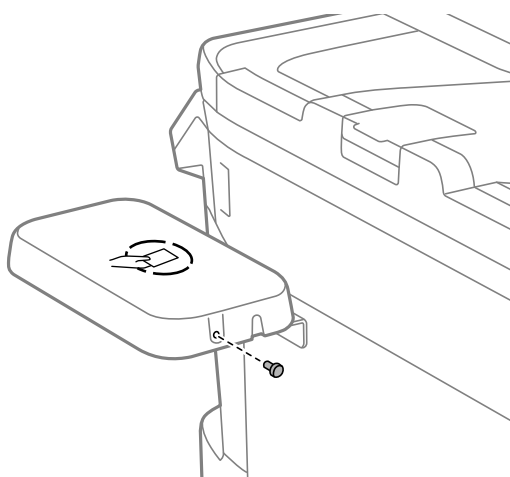
4. Pričvrstite donji dio (b) postolja uređaja za autentifikaciju pomoću vijaka (c). Okrenite vijak (c) rukom.



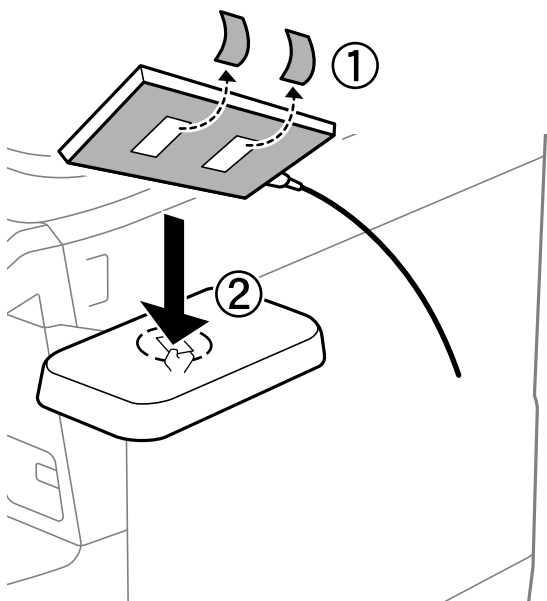
5. Postavite gornji dio (a) na postolje uređaja za autentifikaciju kao što je prikazano na slici.



6. Upotrijebite križni odvijač da pričvrstite postolje uređaja za provjeru autentičnosti vijcima (d).



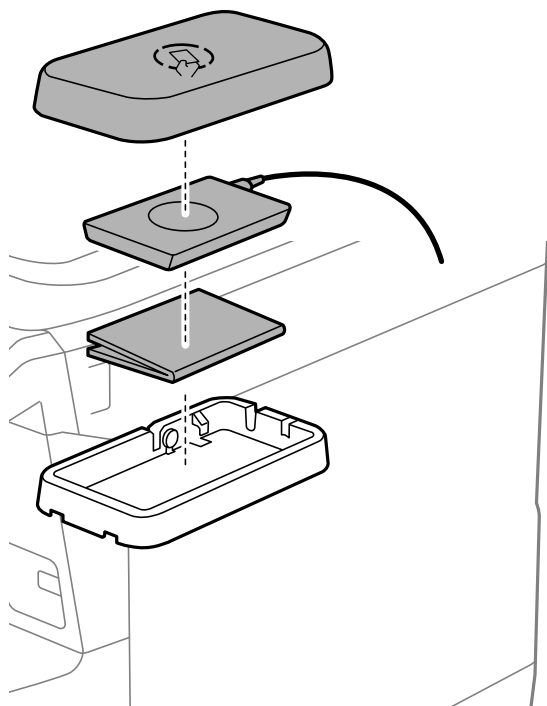
7. Pričvrstite uređaj za provjeru autentičnosti na vrh postolja s dva isporučena komada dvostrane trake (f).



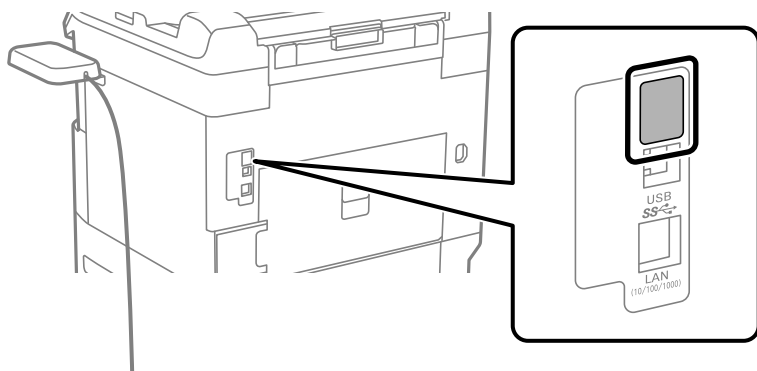
Napomena:

Ako želite ostaviti uređaj za provjeru autentičnosti u stalku, stavite nešto debelo (kao što je presavijeni papir) ispod uređaja za provjeru autentičnosti da podignete uređaj. Međutim, nemojte koristiti metalne predmete ili bilo što stvara elektromagnetske valove.

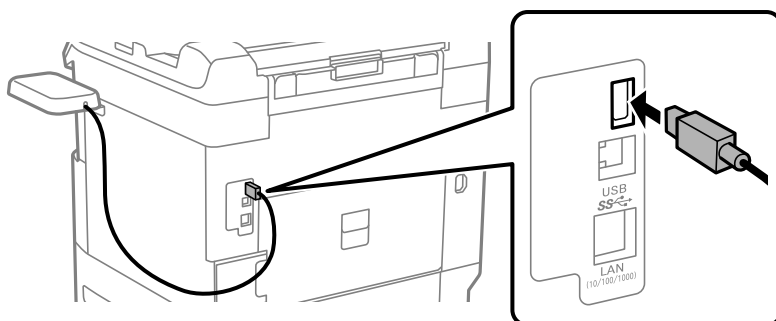
Ako uređaj za provjeru autentičnosti nije podignut, kartice za provjeru autentičnosti možda se neće moći pročitati zbog okruženja korištenja ili specifikacija uređaja za provjeru autentičnosti, kao što su specifikacije udaljenosti komunikacije.



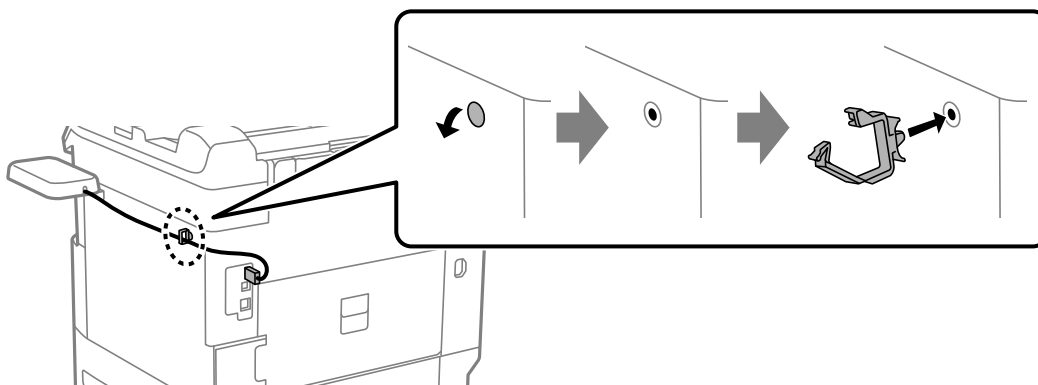
8. Skinite pečat sa servisnog priključka pisača.



9. Spojite kabel za autentifikacijski uređaj na servisni priključak.



10. Uklonite brtvu, pričvrstite stezaljku, a zatim spojite kabel, kao što je prikazano u nastavku.



Potvrđivanje statusa veze uređaja za autentifikaciju

Možete koristiti nekoliko metoda za potvrdu statusa veze uređaja za provjeru autentičnosti.

Upravljačka ploča pisača

Postavke > Status uređaja za provjeru autentičnosti

Web Config

Možete potvrditi iz bilo kojeg od sljedećih izbornika.

Status kartica > Product Status > Card Reader Status

Device Management kartica > **Card Reader** > **Check**

Potvrda da je kartica za provjeru autentičnosti prepoznata

Možete provjeriti mogu li se kartice za provjeru autentičnosti prepoznati koristeći Web Config.

1. Unesite IP adresu pisača u preglednik za pristup programu Web Config.
Unesite IP adresu pisača s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisač.
Možete provjeriti IP adresu pisača iz sljedećeg izbornika.
Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Stanje mreže > Status ožičene LAN/Wi-Fi veze
2. Unesite administratorsku lozinku da biste se prijavili kao administrator.
3. Odaberite sljedećim slijedom.
Device Management kartica > **Card Reader**
4. Držite karticu za provjeru autentičnosti iznad uređaja za provjeru autentičnosti.
5. Kliknite na **Check**.
Prikazan je rezultat.

Povezane informacije

➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)

Rješavanje problema s uređajem za autentifikaciju

Nije moguće pročitati karticu za provjeru autentičnosti

Provjerite sljedeće.

- Provjerite je li uređaj za provjeru autentičnosti ispravno spojen na pisač.
Provjerite jeste li spojili uređaj za provjeru autentičnosti na servisni priključak pisača.
- Provjerite jesu li uređaj za autentifikaciju i kartica za autentifikaciju certificirani.
Kontaktirajte s prodavačem za informacije o podržanim uređajima i karticama za provjeru autentičnosti.

Kreiranje mrežne veze i postavljanje postavki

Ovaj odjeljak objašnjava potrebne postavke kako bi korisnici u istoj mreži mogli koristiti pisač.

Promjena administratorske lozinke

Za pisač je postavljena administratorska lozinka. Preporučujemo promjenu početne lozinke prije uporabe pisača.

Ako zaboravite administratorsku lozinku, nećete moći promijeniti postavke za stavke koje su zaključane koristeći **Panel Lock**, a morat ćete se obratiti servisnoj podršci kako bi ga otključali.

Povezane informacije

- ➔ [“Napomene o lozinci administratora” na strani 16](#)
- ➔ [“Promjena lozinke administratora preko upravljačke ploče” na strani 47](#)
- ➔ [“Promjena administratorske lozinke s računala” na strani 47](#)

Promjena lozinke administratora preko upravljačke ploče

1. Odaberite **Postavke** na upravljačkoj ploči pisača.
2. Odaberite **Opće postavke > Administracija sustava > Sigurnosne postavke > Administratorske postavke > Lozinka administratora > Promjena**.

3. Unesite trenutnu lozinku.

Napomena:

Pogledajte povezane informacije u nastavku za zadanu administratorsku lozinku.

4. Slijedite upute na zaslonu za postavljanje nove lozinke.

Napomena:

Za vraćanje administratorske lozinke na zadanu vrijednost odaberite sljedeće izbornike na upravljačkoj ploči.

Opće postavke > Administracija sustava > Sigurnosne postavke > Administratorske postavke > Lozinka administratora > Vрати zadane postavke

Povezane informacije

- ➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)

Promjena administratorske lozinke s računala

Možete postaviti lozinku administratora koristeći Web Config. Prilikom korištenja programa Web Config, potrebno je spojiti pisač na mrežu. Ako pisač nije spojen na mrežu, spojite ga izravno na računalo Ethernet kabelom.

1. Unesite IP adresu pisača u preglednik za pristup programu Web Config.
Unesite IP adresu pisača s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisač.
Možete provjeriti IP adresu pisača iz sljedećeg izbornika.
Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Stanje mreže > Status ožičene LAN/Wi-Fi veze
2. Unesite administratorsku lozinku da biste se prijavili kao administrator.
Odaberite **Log in**, a zatim unesite administratorsku lozinku i kliknite **OK**.
3. Odaberite **Product Security — Change Administrator Password**.
4. Unesite lozinku **Current password** i **New Password** i **Confirm New Password**. Po potrebi unesite korisničko ime.

Napomena:

Pogledajte povezane informacije u nastavku za zadanu administratorsku lozinku.

5. Odaberite **OK**.

Napomena:

Za vraćanje administratorske lozinke na početnu lozinku odaberite **Restore Default Settings** na zaslonu **Change Administrator Password**.

Povezane informacije

- ➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)

Zaštita postavki s pomoću zaključavanja ploče

Kako bi spriječili neovlaštene korisnike da pregledaju ili mijenjaju postavke pisača ili mrežne postavke kada su povezani na mrežu, administratori mogu zaključati stavke izbornika upravljačke ploče s pomoću funkcije zaključavanja ploče. Za upravljanje zaključanim stavkama izbornika morate se prijaviti kao administrator.

Napomena:

Kasnije možete promijeniti lozinku.

Povezane informacije

- ➔ [“Postavljanje upravljačke ploče” na strani 259](#)

Omogućavanje Postavka blokade preko upravljačke ploče

1. Odaberite **Postavke** na upravljačkoj ploči pisača.
2. Odaberite **Opće postavke** > **Administracija sustava** > **Sigurnosne postavke** > **Administratorske postavke**.
3. Odaberite **Uklj. pod Postavka blokade**.

Odaberite **Postavke** > **Opće postavke** > **Postavke mreže**, a zatim provjerite je li potrebna lozinka.

Povezane informacije

- ➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)

Omogućavanje Postavka blokade preko računala

1. Unesite IP adresu pisača u preglednik za pristup programu Web Config.
Unesite IP adresu pisača s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisač.
Možete provjeriti IP adresu pisača iz sljedećeg izbornika.
Postavke > **Opće postavke** > **Postavke mreže** > **Stanje mreže** > **Status ožičene LAN/Wi-Fi veze**
2. Unesite lozinku, a zatim kliknite **OK**.
3. Odaberite sljedećim slijedom.
Device Management kartica > **Control Panel**
4. Na **Panel Lock** odaberite **ON**.

5. Kliknite na **OK**.
6. Odaberite **Postavke > Opće postavke > Postavke mreže** na upravljačkoj ploči pisača, a zatim provjerite je li potrebna lozinka.

Povezane informacije

- ➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)
- ➔ [“Aplikacija za konfiguriranje radnji pisača \(Web Config\)” na strani 216](#)

Spajanje pisača na mrežu

Možete spojiti pisač na mrežu na nekoliko načina.

- Spojite ga koristeći napredne postavke na upravljačkoj ploči.
- Spojite ga koristeći instalacijski program.

Instalacijski program možete pokrenuti s internetske stranice ili pomoću diska sa softverom (za modele koji se isporučuju s diskom sa softverom i one za koje je disk sa softverom raspoloživ).

Ovaj dio objašnjava postupak spajanja pisača na mrežu koristeći upravljačku ploču pisača.

Prije odabira mrežne veze

Za spajanje na mrežu, unaprijed provjerite način povezivanja i informacije o postavci za povezivanje.

Prikupljanje informacija o postavci veze

Pripremite potrebne informacije o postavci za spajanje. Unaprijed provjerite sljedeće informacije.

Odjeli	Stavke	Napomena
Način spajanja uređaja	<input type="checkbox"/> Ethernet <input type="checkbox"/> Wi-Fi	Odlučite kako želite spojiti pisač na mrežu. Kod WLAN-a se spaja na LAN sklopku. Kod Wi-Fi veze spaja se na mrežu (SSID) pristupne točke.
Informacije o LAN vezi	<input type="checkbox"/> IP-adresa <input type="checkbox"/> Maska podmreže <input type="checkbox"/> Zadani pristupnik	Odredite IP adresu za dodjelu pisača. Kada dodijelite statičku IP adresu, potrebne su sve vrijednosti. Kada dodijelite dinamičku IP adresu koristeći DHCP funkciju, te informacije nisu potrebne jer su postavljene automatski.
Informacije o Wi-Fi vezi	<input type="checkbox"/> SSID <input type="checkbox"/> Lozinka	Postoje SSID (mrežni naziv) i lozinka pristupne točke na koju se spaja pisač. Ako je postavljeno filtriranje MAC adrese, unaprijed registrirajte MAC adresu pisača kako biste registrirali pisač. Pogledajte sljedeći dio s podržanim standardima. “Wi-Fi specifikacije” na strani 237

Odjeli	Stavke	Napomena
Informacije o DNS poslužitelju	<input type="checkbox"/> IP adresa primarnog DNS-a <input type="checkbox"/> IP adresa sekundarnog DNS-a	Oni su potrebni kod navođenja DNS poslužitelja. Sekundarni DNS postavljen je kada sustav ima redundantnu konfiguraciju i kada postoji sekundarni DNS poslužitelj. Ako ste u maloj organizaciji i ne trebate postaviti DNS poslužitelj, postavite IP adresu usmjernika.
Informacije o proxy poslužitelju	<input type="checkbox"/> Naziv proxy poslužitelja	Postavite je kada vaše mrežno okruženje koristi Proxy poslužitelj za pristup Internetu preko Intraneta, te ako koristite funkciju za izravan pristup pisača internetu. Kod sljedećih funkcija pisač se izravno spaja na internet. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Epson Connect Services <input type="checkbox"/> Usluge u oblaku drugih tvrtki <input type="checkbox"/> Ažuriranje firmvera
Informacije o broju ulaza	<input type="checkbox"/> Broj ulaza koji treba osloboditi	Provjerite broj ulaza kojim se koriste pisač i računalo, a zatim prema potrebi oslobodite ulaz koji je blokiran Vatrozidom. Pogledajte sljedeći dio s brojem ulaza kojim se koristi pisač. "Korištenje ulaza za pisač" na strani 236

Dodjela IP adrese

U nastavku su navedeni načini dodjele IP adrese.

Statička IP adresa:

Ručno dodjeljivanje prethodno zadanu IP adrese pisaču (domaćinu).

Informacije o spajanju na mrežu (maska podmreže, zadani pristupnik, DNS poslužitelj itd.) trebaju se postaviti ručno.

IP adresa ne mijenja se ni nakon isključivanja uređaja, pa je korisna kada želite koristiti uređaje u okruženju u kojem ne možete mijenjati IP adresu ili ako želite koristiti uređaje koristeći IP adresu. Preporučujemo postavke za pisač, poslužitelja, itd. kojima pristupa puno računala. Također, kod korištenja sigurnosnih značajki poput IPsec/IP filtriranja dodijelite fiksnu IP adresu tako da se IP adresa ne promijeni.

Automatska dodjela pomoću funkcije DHCP (dinamička IP adresa):

Automatski dodjeljuje IP adresu pisaču (domaćinu) pomoću funkcije DHCP na DHCP poslužitelju ili usmjerniku.

Informacije za spajanje na mrežu (maska podmreže, zadani pristupnik, DNS poslužitelj itd.) postavljene su automatski tako da uređaj možete jednostavno spojiti na mrežu.

Ako su uređaj ili usmjernik isključeni ili ovisi o postavkama DHCP poslužitelja, IP adresa će se možda promijeniti prilikom ponovnog spajanja.

Preporučujemo drugačije upravljanje uređajima osim IP adrese i komunikacije protokolima koji prate IP adresu.

Napomena:

Kada koristite funkciju zadržavanja IP adrese na DHCP-u, uređajima možete svaki put dodijeliti istu IP adresu.

DNS poslužitelj i proxy poslužitelj

DNS poslužitelj ima naziv domaćina, domene adrese e-pošte itd. koji je povezan s informacijom IP adrese.

Nije moguća komunikacija ako je druga strana opisana nazivom domaćina, domene itd. kada računalo ili pisač provodi IP komunikaciju.

Upita DNS poslužitelja o toj informaciji i pribavlja IP adresu druge strane. Ovaj proces se zove razlučivanje naziva. Stoga uređaji kao što su računala i pisači mogu komunicirati pomoću IP adrese.

razlučivanje naziva je neophodno kako bi pisač komunicirao pomoću funkcije e-pošte i spajanja na internet.

Kada koristite neku od tih funkcija, uredite postavke DNS poslužitelja.

Kada dodjeljujete IP adresu pisača pomoću funkcije DHCP na DHCP poslužitelju ili usmjerniku, postavlja se automatski.

Proxy poslužitelj nalazi se na pristupniku između mreže i interneta te komunicira s računalom, pisačem i internetom (suprotan poslužitelj) u ime svakog od njih. Suprotan poslužitelj komunicira samo s poslužiteljem. Stoga se informacije o pisaču, kao što su IP adresa i broj ulaza, ne mogu pročitati te se očekuje veća sigurnost.

Kada se na internet spajate pomoću proxy poslužitelja, na pisaču konfigurirajte proxy poslužitelja.

Povezivanje mreže na upravljačkoj ploči

Povežite se na pisač preko upravljačke ploče pisača.

Dodjela IP adrese

Postavite osnovne stavke poput **IP adresa**, **Maska podmreže**, **Zadani pristupnik**.

Ovaj dio objašnjava postupak postavljanja statičke IP adrese.

Ako želite konfigurirati postavke na pisaču s omogućenim Postavka blokade, morate se prijaviti kao administrator. Prilikom ulaska u zaključani izbornik od vas će se tražiti da unesete administratorsku lozinku.

1. Uključite pisač.
2. Odaberite **Postavke** > **Opće postavke** > **Postavke mreže** > na početnom zaslonu na upravljačkoj ploči pisača.
3. Odaberite **Napredno** > **TCP/IP**.
4. Odaberite **Ručno** za **Dohvati IP adresu**.

Ako postavite automatski IP adresu korištenjem funkcije DHCP usmjernika, odaberite **Automatski**. U tom slučaju se **IP adresa**, **Maska podmreže**, i **Zadani pristupnik** u koraku 5 do 6 također automatski postavljaju, pa prijedite na korak 7.

5. Unesite IP adresu.

Potvrdite vrijednost prikazanu na prethodnom zaslonu.

6. Podesite stavke **Maska podmreže** i **Zadani pristupnik**.

Potvrdite vrijednost prikazanu na prethodnom zaslonu.



Važno:

*Ako nije točna kombinacija postavki **IP adresa**, **Maska podmreže** i **Zadani pristupnik**, **Početak postave** je neaktivan i ne može nastaviti s postavkama. Provjerite da nema greške u unosu.*

7. Unesite IP adresu primarnog DNS poslužitelja.

Potvrdite vrijednost prikazanu na prethodnom zaslonu.

Ako odaberete **Automatski** u postavkama za dodjeljivanje IP adresa, možete odabrati postavke DNS poslužitelja u funkciji **Ručno** ili **Automatski**. Ako ne možete automatski pribaviti adresu DNS poslužitelja, odaberite **Ručno** i unesite adresu DNS poslužitelja. Zatim unesite izravno adresu sekundarnog DNS poslužitelja. Ako odaberete **Automatski**, idite na korak 9.

8. Unesite IP adresu sekundarnog DNS poslužitelja.

Potvrdite vrijednost prikazanu na prethodnom zaslonu.

9. Odaberite **Početak postavke**.

Povezane informacije

➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)

Postavljanje proxy poslužitelja

Postavite proxy poslužitelj ako je oboje u nastavku točno.

- Proxy poslužitelj je namijenjen za rad s internetskom vezom.
- Kod korištenja funkcije kojom se pisač izravno spaja na internet, primjerice uslugom Epson Connect service ili uslugama u oblaku drugih tvrtki.

Ako želite konfigurirati postavke na pisaču s omogućenim Postavka blokade, morate se prijaviti kao administrator. Prilikom ulaska u zaključani izbornik od vas će se tražiti da unesete administratorsku lozinku.

1. Odaberite **Postavke** na početnom zaslonu.

Prilikom podešavanja postavki nakon postavki IP adrese, prikazuje se zaslon **Napredno**. Idite na korak 3.

2. Odaberite **Opće postavke** > **Postavke mreže** > **Napredno**.

3. Odaberite **Proxy poslužitelj**.

4. Odaberite **Koristi za Postavke proxy poslužitelja**.

5. Unesite adresu proxy poslužitelja u IPv4 ili FQDN formatu.

Potvrdite vrijednost prikazanu na prethodnom zaslonu.

6. Unesite broj ulaza proxy poslužitelja.

Potvrdite vrijednost prikazanu na prethodnom zaslonu.

7. Odaberite **Početak postavke**.

Spajanje na Ethernet

Spojite pisač na mrežu koristeći Ethernet kabel i provjerite vezu.

Ako želite konfigurirati postavke na pisaču s omogućenim Postavka blokade, morate se prijaviti kao administrator. Prilikom ulaska u zaključani izbornik od vas će se tražiti da unesete administratorsku lozinku.

1. Povežite pisač i koncentrator (sklopka LAN) Ethernet kabelom.
2. Odaberite **Postavke** na početnom zaslonu.
3. Odaberite **Opće postavke** > **Postavke mreže** > **Provjera veze**.
Prikazan je rezultat dijagnostike povezivanja. Potvrdite ispravnost veze.

Spajanje na bežični LAN (Wi-Fi)

Možete spojiti pisač na bežični LAN (Wi-Fi) na nekoliko načina. Odaberite način povezivanja koji odgovara okruženju i uvjetima koje koristite.

Ako su vam poznati podaci za bežični usmjernik kao što su SSID i lozinka, postavke možete namjestiti ručno.

Ako bežični usmjernik podržava WPS, postavke možete namjestiti pomoću postavljanja gumba.

Nakon spajanja pisača na mrežu, povežite se s pisačem s uređaja koji želite koristiti (računala, pametnog uređaja, tableta i sl.)

Povezane informacije

- ➔ [“Napomena kada koristite Wi-Fi 5 GHz vezu” na strani 53](#)
- ➔ [“Odabir Wi-Fi postavki unosom SSID i lozinke” na strani 53](#)
- ➔ [“Postavljanje Wi-Fi postavki postavljanjem brzog gumba \(WPS\)” na strani 54](#)
- ➔ [“Odabir Wi-Fi postavki preko postavljanja PIN-koda \(WPS\)” na strani 55](#)

Napomena kada koristite Wi-Fi 5 GHz vezu

Ovaj pisač obično koristi W52 (36ch) kao kanal pri povezivanju na Wi-Fi Direct (jednostavni AP). Budući da se kanal za bežičnu LAN (Wi-Fi) vezu odabire automatski, korišteni kanal može se razlikovati ako se koristi istovremeno s vezom Wi-Fi Direct. Slanje podataka na pisač može kasniti ako su kanali različiti. Ako ne ometa korištenje, spojite se na SSID u pojasu od 2,4 GHz. U frekvencijskom pojasu od 2,4 GHz korišteni kanali će se podudarati.

Prilikom postavljanja bežičnog LAN-a na 5 GHz, preporučujemo da onemogućite Wi-Fi Direct.

Odabir Wi-Fi postavki unosom SSID i lozinke

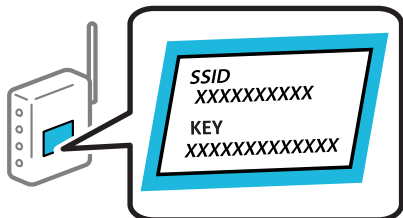
Možete postaviti Wi-Fi mrežu unosom informacija potrebnih za spajanje na bežični usmjernik preko upravljačke ploče pisača. Za postavljanje ovog načina treba vam SSID i lozinka za bežični usmjernik.

Ako želite konfigurirati postavke na pisaču s omogućenim Postavka blokade, morate se prijaviti kao administrator.

Prilikom ulaska u zaključani izbornik od vas će se tražiti da unesete administratorsku lozinku.

Napomena:

Ako koristite bežični usmjernik s njegovim zadanim postavkama, SSID i lozinka zapisani su na naljepnici. Ako ne znate SSID i lozinku, obratite se osobi koja je postavila bežični usmjernik ili provjerite dokumentaciju isporučenu uz bežični usmjernik.



1. Odaberite **Wi-Fi** na početnom zaslonu.

Za odabir stavke pritisnite gumbе ▲ ▼ ◀ ▶, a zatim pritisnite gumb OK.

2. Odaberite **Usmjerivač**.

3. Pritisnite gumb OK.

Ako je mrežna veza već postavljena, prikazat će se pojednosti veze. Odaberite **Promijenite na Wi-Fi vezu**. ili **Promijeni postavke** za promjenu postavki.

4. Odaberite **Čarobnjak za postavljanje Wi-Fi mreže**.

5. Slijedite upute na zaslonu za odabir SSID-a, unesite lozinku za bežični usmjernik i pokrenite postavljanje.

Ako želite provjeriti status mrežne veze pisača nakon dovršenog postavljanja, pojednosti potražite na donjoj poveznici povezanih informacija.

Napomena:

- Ako ne znate SSID, provjerite je li zapisan na naljepnici bežičnog usmjernika. Ako koristite bežični usmjernik s njegovim zadanim postavkama, koristite SSID zapisan na naljepnici. Ako ne možete pronaći informacije, provjerite dokumentaciju isporučenu uz bežični usmjernik.
- Lozinka razlikuje mala i velika slova.
- Ako ne znate lozinku, provjerite jesu li informacije zapisane na naljepnici bežičnog usmjernika. Na naljepnici lozinka može sadržavati „Network Key”, „Wireless Password” itd. Ako koristite bežični usmjernik s njegovim zadanim postavkama, koristite lozinku zapisanu na naljepnici.

Povezane informacije

- ➔ [“Provjera statusa povezivanja mreže pisača \(Izvešće o mrežnoj vezi\)” na strani 149](#)
- ➔ [“Ispisivanje izvješća o mrežnoj vezi” na strani 56](#)

Postavljanje Wi-Fi postavki postavljanjem brzog gumba (WPS)

Možete automatski postaviti Wi-Fi mrežu tako da pritisnete gumb na bežičnom usmjerniku. Ako se ispune sljedeći uvjeti, možete izvršiti postavljanje koristeći se ovom metodom.

Ako želite konfigurirati postavke na pisaču s omogućenim Postavka blokade, morate se prijaviti kao administrator. Prilikom ulaska u zaključani izbornik od vas će se tražiti da unesete administratorsku lozinku.

- Bežični usmjernik kompatibilan je s WPS-om (Wi-Fi Protected Setup).
- Aktualna Wi-Fi veza uspostavljena je pritiskom na gumb na bežičnom usmjerniku.

Napomena:

Ako ne možete pronaći gumb ili provodite postavljanje pomoću softvera, pogledajte dokumentaciju isporučenu s bežičnim usmjernikom.

1. Odaberite **Wi-Fi** na početnom zaslonu.

Za odabir stavke pritisnite gumbе ▲ ▼ ◀▶, a zatim pritisnite gumb OK.

2. Odaberite **Usmjerivač**.

3. Pritisnite gumb OK.

Ako je mrežna veza već postavljena, prikazat će se pojedinosti veze. Odaberite **Promijenite na Wi-Fi vezu**. ili **Promijeni postavke** za promjenu postavki.

4. Odaberite **Postavljanje pritisknog gumba (WPS)**.

5. Slijedite upute na zaslonu.

Ako želite provjeriti status mrežne veze pisača nakon dovršenog postavljanja, pojedinosti potražite na donjoj poveznici povezanih informacija.

Napomena:

Ako ne uspije povezivanje, ponovno pokrenite bežični usmjernik, približite ga pisaču i pokušajte ponovno. Ako i dalje ne funkcionira, ispišite izvješće o mrežnoj vezi i provjerite rješenje.

Povezane informacije

➔ [“Ispisivanje izvješća o mrežnoj vezi” na strani 56](#)

Odabir Wi-Fi postavki preko postavljanja PIN-koda (WPS)

Možete se automatski spojiti na bežični usmjernik koristeći PIN kod. Bežični usmjernik kompatibilan je s WPS-om (zaštićene Wi-Fi postavke). Upotrijebite računalo kako biste unijeli PIN-kod u bežični usmjernik.

Ako želite konfigurirati postavke na pisaču s omogućenim Postavka blokade, morate se prijaviti kao administrator.

Prilikom ulaska u zaključani izbornik od vas će se tražiti da unesete administratorsku lozinku.

1. Odaberite **Wi-Fi** na početnom zaslonu.

Za odabir stavke pritisnite gumbе ▲ ▼ ◀▶, a zatim pritisnite gumb OK.

2. Odaberite **Usmjerivač**.

3. Pritisnite gumb OK.

Ako je mrežna veza već postavljena, prikazat će se pojedinosti veze. Odaberite **Promijenite na Wi-Fi vezu**. ili **Promijeni postavke** za promjenu postavki.

4. Odaberite **Ostalo > Postavljanje PIN koda (WPS)**

5. Slijedite upute na zaslonu.

Ako želite provjeriti status mrežne veze pisača nakon dovršenog postavljanja, pojedinosti potražite na donjoj poveznici povezanih informacija.

Napomena:

Provjerite dokumentaciju isporučenu uz bežični usmjernik kako biste saznali više informacija o unosu PIN-koda.

Povezane informacije

➔ [“Ispisivanje izvješća o mrežnoj vezi” na strani 56](#)

Rješavanje problema s mrežnim vezama

Ispisivanje izvješća o mrežnoj vezi

Možete ispisati izvješće o mrežnoj vezi kako biste provjerili status između pisača i bežičnog usmjernika.

Ako želite konfigurirati postavke na pisaču s omogućenim Postavka blokade, morate se prijaviti kao administrator.

Prilikom ulaska u zaključani izbornik od vas će se tražiti da unesete administratorsku lozinku.

1. Odaberite **Postavke** na početnom zaslonu.

Za odabir stavke pritisnite gumbе ▲ ▼ ◀ ▶, a zatim pritisnite gumb OK.

2. Odaberite **Opće postavke** > **Postavke mreže** > **Provjera veze**.

Pokreće se provjera veze.

3. Slijedite upute jer su na zaslonu prikazani rezultati dijagnostike.

Ako se pojavi pogreška, ispišite izvješće o mrežnom povezivanju, a zatim slijedite ispisana rješenja.

Povezane informacije

➔ [“Postavke mreže” na strani 227](#)

➔ [“Poruke i rješenja na izvješću mrežne veze” na strani 59](#)

Nije moguće spojiti se na mrežu

IP adresa nije pravilno dodijeljena.

Pisaču je dodijeljena IP adresa 169.254.XXX.XXX uz podmrežnu masku 255.255.0.0; IP adresa možda nije ispravno dodijeljena.

Postavke > **Opće postavke** > **Postavke mreže** > **Napredno** > **TCP/IP** na upravljačkoj ploči pisača, a zatim provjerite IP adresu i podmrežnu masku dodijeljenu pisaču.

Ponovno pokrenite bežični pristupnik ili vratite mrežne postavke pisača na početne vrijednosti.

Ako mrežne postavke pisača nisu točne, ponovno konfigurirajte mrežne postavke pisača u skladu s mrežnim okruženjem.

Povezane informacije

➔ [“Povezivanje mreže na upravljačkoj ploči” na strani 51](#)

Pisač je spojen Ethernetom koristeći uređaje koji podržavaju IEEE 802.3az (Energetski učinkoviti Ethernet).

Kada spojite pisač preko Ethernet koristeći uređaje koji podržavaju IEEE 802.3az (energetski učinkovit), mogu se pojaviti sljedeće poteškoće, ovisno o koncentratoru ili pristupniku koji koristite.

- Veza postaje nestabilna, a pisač se uvijek iznova priključuje i isključuje.
- Ne može se spojiti na pisač.
- Komunikacija se usporava.

Slijedite donje korake da biste onemogućili IEEE 802.3az za pisač i zatim spojite.

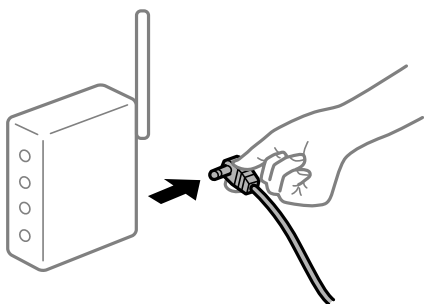
1. Uklonite Ethernet kabel spojen na računalo i pisač.
 2. Kada je IEEE 802.3az aktiviran za računalo, deaktivirajte ga.
Provjerite dokumentaciju isporučenu uz računalo kako biste saznali više informacija.
 3. Priključite računalo i pisač izravno preko Ethernet kabela.
 4. Na pisaču ispišite izvješće mrežne veze.
[“Ispisivanje izvješća o mrežnoj vezi” na strani 56](#)
 5. Provjerite IP adresu pisača na izvješću mrežne veze.
 6. Na računalu pristupite dijelu Web Config.
Pokrenite web-preglednik, a zatim unesite IP adresu pisača.
[“Aplikacija za konfiguriranje radnji pisača \(Web Config\)” na strani 216](#)
 7. Odaberite **Log in** i unesite lozinku administratora.
 8. Odaberite **Network > Wired LAN**.
 9. Odaberite **OFF** za **IEEE 802.3az**.
 10. Kliknite na **Next**.
 11. Kliknite na **OK**.
 12. Uklonite Ethernet kabel spojen na računalo i pisač.
 13. Ako ste deaktivirali IEEE 802.3az za računalo u koraku 2, aktivirajte ga.
 14. Spojite Ethernet kabele koje ste uklonili u koraku 1 na računalo i pisač.
- Ako se problem i dalje javlja, uređaji osim pisača mogu uzrokovati problem.

Nešto nije u radu s mrežnim uređajima za Wi-Fi vezu.

Pokušajte sljedeće ako možete resetirati WiFi usmjernik u vašem okruženju.

Isključite uređaje koje želite povezati s mrežom. Pričekajte otprilike 10 sekundi i potom uključite uređaje sljedećim redom: bežični usmjernik, računalo ili mobilni uređaj i zatim pisač. Približite pisač i računalo ili mobilne uređaje

bežičnom usmjerniku kako biste pospješili komunikaciju radiovalovima i zatim ponovno pokušajte odabrati mrežne postavke.



Uređaji ne mogu primiti signale bežičnog adaptera jer su previše razmaknuti.

Pokušajte sljedeće ako možete premjestiti uređaj unutar okruženja za postavljanje.

Nakon približavanja računala ili pametnog uređaja i pisača bežičnom usmjerniku, isključite bežični usmjernik i zatim ga ponovno uključite.

Kod promjene bežičnog usmjernika postavke ne odgovaraju novom usmjerniku.

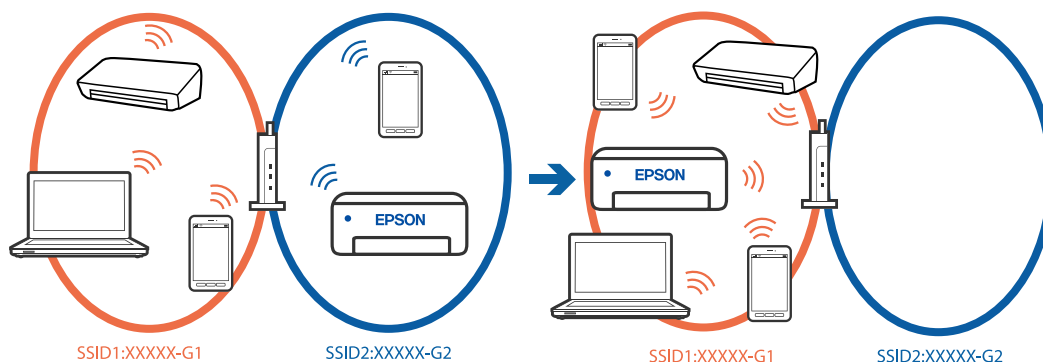
Ponovno odabiremo postavke veze kako bi odgovarale novom bežičnom usmjerniku.

Povezane informacije

➔ [“Povezivanje mreže na upravljačkoj ploči” na strani 51](#)

Razlikuju se SSID-ovi spojeni preko računala ili mobilnih uređaja.

Kada koristite više bežičnih usmjernika istovremeno ili kada bežični usmjernik ima više SSID-ova i uređaji se spoje na različite SSID-ove, ne možete se spojiti na bežični usmjernik.



Spojite računalo ili mobilni uređaj na isti SSID na koji je spojen i pisač.

- Ispišite izvješće o provjeri mrežne veze i provjerite SSID na koji je pisač povezan.
- Na svim računalima i mobilnim uređajima koje želite spojiti na pisač provjerite naziv Wi-Fi ili mreže na koju ste povezani.
- Ako su pisač i računalo ili mobilni uređaj povezani na različite mreže, ponovno povežite uređaj na isti SSID na koji je povezan i pisač.

Dostupan je odvajач privatnosti na bežičnom usmjerniku.

Većina bežičnih usmjernika ima funkciju odvajачa koja blokira komunikaciju među uređajima koji imaju isti SSID. Ako ne možete komunicirati između pisača i računala ili mobilnog uređaja čak i kada su spojeni na istu mrežu, onemogućite funkciju odvajачa na bežičnom usmjerniku. Provjerite priručnik isporučen uz bežične usmjernike kako biste saznali više informacija.

Poruke i rješenja na izvješću mrežne veze

Provjerite poruke i kodove greške na izvješću mrežne veze i slijedite korake rješenja.

Check Network Connection

Check Result FAIL

Error code (E-2)

See the Network Status and check if the Network Name (SSID) is the SSID you want to connect.
If the SSID is correct, make sure to enter the correct password and try again.

If your problems persist,
see your documentation for help and networking tips.

Checked Items

Wireless Network Name (SSID) Check	FAIL
Communication Mode Check	Unchecked
Security Mode Check	Unchecked
MAC Address Filtering Check	Unchecked
Security Key/Password Check	Unchecked
IP Address Check	Unchecked
Detailed IP Setup Check	Unchecked

Network Status

Printer Name	EPSON XXXXXX
Printer Model	XX-XXX Series
IP Address	169.254.137.8
Subnet Mask	255.255.0.0
Default Gateway	
Network Name (SSID)	EpsonNet
Security	None
Signal Strength	Poor
MAC Address	F8:D0:27:40:C0:AC

a. Kod greške

b. Poruke na mrežnom okruženju

Povezane informacije

- ➔ “E-1” na strani 60
- ➔ “E-2, E-3, E-7” na strani 60
- ➔ “E-5” na strani 61
- ➔ “E-6” na strani 61
- ➔ “E-8” na strani 61
- ➔ “E-9” na strani 62
- ➔ “E-10” na strani 62

- ➔ “E-11” na strani 63
- ➔ “E-12” na strani 63
- ➔ “E-13” na strani 64
- ➔ “Poruke u mrežnom okruženju” na strani 64

E-1

Rješenja:

- Provjerite je li Ethernet kabel sigurno povezan s pisačem, koncentratorom ili drugim mrežnim uređajem.
- Provjerite je li uključen koncentrator ili drugi mrežni uređaj.
- Želite li spojiti pisač preko Wi-Fi veze, ponovno odaberite Wi-Fi postavke pisača jer su onemogućene.

E-2, E-3, E-7

Rješenja:

- Uvjerite se da je bežični usmjernik uključen.
- Provjerite jesu li računalo ili drugi uređaj pravilno povezani na bežični usmjernik.
- Isključite bežični usmjernik. Pričekajte 10 sekundi i ponovno je uključite.
- Postavite pisač bliže bežičnom usmjerniku i uklonite sve prepreke između njih.
- Ako ste ručno unijeli SSID, provjerite je li ispravan. Provjerite SSID u dijelu **Network Status** na izvješću mrežne veze.
- Ako bežični usmjernik ima više SSID-ova, odaberite SSID koji se prikazuje. Ako SSID koristi frekvencije koje nisu podržane, pisač ih ne prikazuje.
- Ako pokušavate uspostaviti mrežnu vezu s pomoću jednog gumba, provjerite podržava li bežični usmjernik WPS. Ne možete upotrebljavati postavljanje s pomoću jednog gumba ako bežični usmjernik ne podržava WPS.
- Provjerite znate li SSID i lozinku prije spajanja na bežični usmjernik. Ako koristite bežični usmjernik s njegovim zadanim postavkama, SSID i lozinka navedeni su na naljepnici bežičnog usmjernika. Ako ne znate SSID i lozinku, obratite se osobi koja je postavila bežični usmjernik ili provjerite dokumentaciju isporučenu uz bežični usmjernik.
- Kada povezujete na SSID generiran koristeći funkciju povezivanja na mobilnom uređaju, provjerite SSID i lozinku u dokumentaciji isporučenoj uz mobilni uređaj.
- Ako se Wi-Fi veza iznenada prekine, provjerite sljedeće uvjete. Ako je neki od uvjeta istinit, vratite mrežne postavke na početne vrijednosti tako što ćete preuzeti i pokrenuti softver sa sljedećeg web-mjesta.
<https://epson.sn> > **Postavljanje**
 - Drugi mobilni uređaj dodan je mreži uz pomoć postavke gumba.
 - Wi-Fi mreža je postavljena koristeći način koji nije postavka gumba.

Povezane informacije

- ➔ “Odabir postavki za spajanje na računalo” na strani 149
- ➔ “Spajanje na bežični LAN (Wi-Fi)” na strani 53

E-5

Rješenja:

Pobrinite se da je tip sigurnosti bežičnog usmjernika postavljen na jedno od sljedećeg. U protivnom, promijenite tip sigurnosti bežičnog usmjernika i zatim resetirajte postavke mreže pisača.

- WEP-64 bitni (40-bitni)
- WEP-128 bitni (104-bitni)
- WPA PSK (TKIP/AES)*
- WPA2 PSK (TKIP/AES)*
- WPA3-SAE (AES)
- WPA2-Enterprise
- WPA3-Enterprise

* WPA PSK je također poznat kao WPA Personal. WPA2 PSK je također poznat kao WPA2 Personal.

E-6

Rješenja:

- Provjerite je li onemogućeno filtriranje MAC adresa. Ako je omogućeno, registrirajte MAC adresu pisača kako se ne bi filtrirala. Za detalje pogledajte dokumentaciju isporučenu uz bežični usmjerivač. Možete provjeriti MAC adresu pisača u dijelu **Network Status** na izvješću mrežne veze.
- Ako vaš bežični usmjerivač koristi zajedničku provjeru autentičnosti s WEP sigurnošću, provjerite jesu li ključ provjere autentičnosti i indeks točni.
- Ako je broj spojivih uređaja na bežičnom usmjerivaču manji od broja mrežnih uređaja koje želite povezati, napravite postavke na bežičnom usmjerivaču kako biste povećali broj povezivih uređaja. Pogledajte dokumentaciju isporučenu s bežičnim usmjerivačem za postavljanje postavki.
- Isključite bežični usmjernik. Pričekajte 10 sekundi i ponovno je uključite.
- Ponovno postavite mrežne postavke pisača.

Povezane informacije

➔ [“Odabir postavki za spajanje na računalo” na strani 149](#)

E-8

Rješenja:

- Ako je DHCP bežičnog usmjerivača omogućen, postavite TCP/IP postavke pisača na Automatski.
- Ako je postavka pisača Dohvati IP adresu namještena na Ručno, IP adresa koju ručno postavite bit će nevažeća jer će biti izvan raspona (npr.: 0.0.0.0). Postavite ispravnu IP adresu pomoću upravljačke ploče pisača.
- Isključite bežični usmjerivač. Pričekajte oko 10 sekundi pa ga uključite.
- Ponovno postavite mrežne postavke pisača.

Povezane informacije

➔ “Dodjela IP adrese” na strani 51

E-9

Rješenja:

Provjerite vrijedi li sljedeće.

- Uređaji su uključeni.
- Internetu i drugim računalima ili mrežnim uređajima na istoj mreži možete pristupiti s uređaja koje želite povezati s pisačem.

Ako i dalje ne dođe do uspostave veze između pisača i mrežnih uređaja, pokušajte sljedeće.

- Isključite bežični usmjerivač. Pričekajte oko 10 sekundi pa ga uključite.
- Namjestite mrežne postavke na računalu koje je na istoj mreži kao pisač koristeći instalacijski program. Možete ga preuzeti na sljedećoj internetskoj stranici.

<https://epson.sn> > Postavljanje

Ako se problem nastavi pojavljivati, provjerite IP adresu pisača navedenu u izvješću o mrežnoj vezi i obratite se proizvođaču usmjerivača.

Povezane informacije

➔ “Odabir postavki za spajanje na računalo” na strani 149

E-10

Rješenja:

Provjerite sljedeće.

- Uključeni su drugi uređaji na mreži.
- Mrežne adrese (IP adresa, podmrežna maska i zadani pristupnik) ispravne su ako ste odabrali postavku Pribavi IP adresu pisača na Ručno.

Vratite mrežnu adresu na početne vrijednosti ako je neispravna. Možete provjeriti IP adresu, podmrežnu masku i zadani pristupnik u dijelu **Network Status** na izvješću mrežne veze.

Ako i dalje nije uspostavljena veza između pisača i mrežnih uređaja, pokušajte sljedeće.

- Isključite bežični usmjernik. Pričekajte 10 sekundi i ponovno je uključite.
- Izvršite mrežne postavke na računalu koji se nalazi na istoj mreži kao i pisač koristeći program za instaliranje. Možete ga pokrenuti sa sljedeće web-stranice.

<https://epson.sn> > Postavljanje

Povezane informacije

➔ “Dodjela IP adrese” na strani 51

E-11

Rješenja:

Provjerite sljedeće.

- Zadana adresa pristupnika ispravna je ako postavite TCP/IP postavku na Ručno.
- Uključen je uređaj koji je postavljen kao zadani pristupnik.

Postavite ispravnu adresu zadanog pristupnika. Možete provjeriti adresu zadani pristupnik u dijelu **Network Status** na izvješću mrežne veze.

Ako i dalje nije uspostavljena veza između pisača i mrežnih uređaja, pokušajte sljedeće.

- Isključite bežični usmjernik. Pričekajte 10 sekundi i ponovno je uključite.
- Izvršite mrežne postavke na računalo koji se nalazi na istoj mreži kao i pisač koristeći program za instaliranje. Možete ga pokrenuti sa sljedeće web-stranice.

<https://epson.sn> > **Postavljanje**

Povezane informacije

➔ “Dodjela IP adrese” na strani 51

E-12

Rješenja:

Provjerite sljedeće.

- Uključeni su drugi uređaji na mreži.
- Mrežne adrese (IP adresa, podmrežna maska i zadani pristupnik) ispravni su ako ste ih unijeli ručno.
- Mrežne adrese drugih uređaja (podmrežna maska i zadani pristupnik).
- IP adresa ne sukobljava se s drugim uređajima.

Ako i dalje nije uspostavljena veza između pisača i mrežnih uređaja, pokušajte sljedeće.

- Isključite bežični usmjernik. Pričekajte 10 sekundi i ponovno je uključite.
- Ponovno odaberite mrežne postavke u instalacijskom programu. Možete ga pokrenuti sa sljedeće web-stranice.

<https://epson.sn> > **Postavljanje**

- Na bežični usmjernik koji koristi WEP tip sigurnosti možete prijaviti odnosno registrirati nekoliko lozinki. Ako se prijavi nekoliko lozinki, provjerite je li prva prijavljena lozinka odabrana na pisaču.

Povezane informacije

➔ “Dodjela IP adrese” na strani 51

➔ “Odabir postavki za spajanje na računalo” na strani 149

E-13

Rješenja:

Provjerite sljedeće.

- Mrežni uređaji kao što su bežični usmjernik, koncentrator i usmjernik su uključeni.
- TCP/IP postavka mrežnih uređaja nije odabrana ručno. (Ako je postavljanje TCP/IP pisača automatsko dok se TCP/IP postavka drugih mrežnih uređaja izvršava ručno, mreža pisača može se razlikovati od mreže drugih uređaja.)

Ako ne radi ni nakon provjere navedenih stavki, isprobajte sljedeće.

- Isključite bežični usmjernik. Pričekajte 10 sekundi i ponovno je uključite.
- Izvršite mrežne postavke na računalu koji se nalazi na istoj mreži kao i pisač koristeći program za instaliranje. Možete ga pokrenuti sa sljedeće web-stranice.

<https://epson.sn> > Postavljanje

- Na bežični usmjernik koji koristi WEP tip sigurnosti možete prijaviti odnosno registrirati nekoliko lozinki. Ako se prijavi nekoliko lozinki, provjerite je li prva prijavljena lozinka odabrana na pisaču.

Povezane informacije

- ➔ “Dodjela IP adrese” na strani 51
- ➔ “Odabir postavki za spajanje na računalo” na strani 149

Poruke u mrežnom okruženju

Poruka	Rješenje
The Wi-Fi environment needs to be improved. Turn the wireless router off and then turn it on. If the connection does not improve, see the documentation for the wireless router.	Nakon približavanja pisača bežičnom pristupniku i uklanjanja svih prepreka između njih, isključite bežični pristupnik. Pričekajte 10 sekundi i ponovno je uključite. Ako se i dalje ne povezuje, pogledajte dokumentaciju isporučenu uz bežični pristupnik.
*No more devices can be connected. Disconnect one of the connected devices if you want to add another one.	Računalo i pametni uređaji koji se mogu istovremeno povezati spojeni su potpuno na vezu Wi-Fi Direct (jednostavni AP). Kako biste dodali računalo ili pametni uređaj, najprije odspojite jedan spojeni uređaj ili ga spojite na drugu mrežu. Možete potvrditi broj bežičnih uređaja koji se mogu istovremeno spojiti i broj spojenih uređaja tako da provjerite list mrežnog statusa na upravljačkoj ploči pisača.
The same SSID as Wi-Fi Direct exists in the environment. Change the Wi-Fi Direct SSID if you cannot connect a mobile device to the printer.	Na upravljačkoj ploči pisača idite na zaslon Wi-Fi Direct Setup i odaberite izbornik za promjenu postavke. Možete promijeniti naziv mreže iza DIRECT-XX-. Unesite najviše 22 znakova.

Povezane informacije

- ➔ “Ispis statusnog lista:” na strani 228

Priprema i postavljanje pisača prema uporabi

Postavljanje dostupnih izbornih stavki

Za korištenje dodatnog izvora papira pri ispisu s računala, morate napraviti postavke u upravljačkom programu pisača.

Postavljanje dostupnih izbornih stavki — Windows

Napomena:

Prijavite se u administratorski račun na vašem računalu.

1. Otvorite karticu **Opcijske postavke** u svojstvima pisača.

Windows 11

Kliknite na gumb za pokretanje, a zatim odaberite **Postavke > Bluetooth i uređaji > Pisači i skeneri**. Odaberite pisač > **Svojstva pisača**, a zatim kliknite karticu **Opcijske postavke**.

Windows 10/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Kliknite na gumb za pokretanje, a zatim odaberite **Sustav Windows > Upravljačka ploča > Prikaz uređaja i pisača u Hardver i zvuk**. Desnom stranom miša kliknite na vaš pisač, ili pritisnite i držite, odaberite **Svojstva pisača**, a zatim kliknite na karticu **Opcijske postavke**.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Odaberite **Radna površina > Postavke > Upravljačka ploča > Prikaz uređaja i pisača** pod postavkom **Hardver i zvuk**. Desnom stranom miša kliknite na vaš pisač, ili pritisnite i držite, odaberite **Svojstva pisača**, a zatim kliknite na karticu **Opcijske postavke**.

Windows 7/Windows Server 2008 R2

Kliknite na gumb Start i odaberite **Upravljačka ploča > Hardver i zvuk > Skener i kamere** i provjerite je li pisač prikazan. Desnom stranom miša kliknite na vaš pisač, odaberite **Svojstva pisača**, a zatim kliknite na **Opcijske postavke**.

Windows Server 2008

Kliknite na gumb Start, a zatim odaberite **Upravljačka ploča > Pisači unutar Hardver i zvuk**. Desnom stranom miša kliknite na vaš pisač, odaberite **Svojstva**, a zatim kliknite na **Opcijske postavke**.

2. Odaberite **Uzeti iz pisača**, a zatim kliknite **Pribavi**.

3. Kliknite na **OK**.

Postavljanje dostupnih izbornih stavki — Windows PostScript

Napomena:

Prijavite se u administratorski račun na vašem računalu.

1. Otvorite **Postavke uređaja** u svojstvima pisača.

Windows 11

Kliknite na gumb za pokretanje, a zatim odaberite **Postavke > Bluetooth i uređaji > Pisači i skeneri**. Odaberite pisač > **Svojstva pisača**, a zatim kliknite karticu **Postavke uređaja**.

- Windows 10/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Kliknite na gumb Start i zatim odaberite **Windows sustav > Upravljačka ploča > Prikaz uređaja i pisača** pod stavkom **Hardver i zvuk**. Desnom tipkom miša kliknite svoj pisač ili ga pritisnite i držite i zatim odaberite **Svojstva pisača**, a zatim kliknite na karticu **Postavke uređaja**.

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Odaberite **Radna površina > Postavke > Upravljačka ploča > Prikaz uređaja i pisača** pod postavkom **Hardver i zvuk**. Desnom tipkom miša kliknite svoj pisač ili ga pritisnite i držite i zatim odaberite **Svojstva pisača**, a zatim kliknite na karticu **Postavke uređaja**.

- Windows 7/Windows Server 2008 R2

Kliknite na gumb Start i odaberite **Upravljačka ploča > Prikaz uređaja i pisača** u postavci **Hardver i zvuk**. Desnom tipkom miša kliknite svoj pisač i odaberite **Svojstva pisača**, a zatim kliknite na karticu **Postavke uređaja**.

- Windows Server 2008

Kliknite na gumb Start i odaberite **Upravljačka ploča > Pisači** unutar **Hardver i zvuk**. Desnom tipkom miša kliknite svoj pisač i odaberite **Svojstva**, a zatim kliknite na karticu **Postavke uređaja**.

2. Odaberite izborni uređaj u postavci **Opcije koje se mogu instalirati**.
3. Kliknite na **OK**.

Postavljanje dostupnih izbornih stavki — Mac OS

1. Odaberite **Značajke sustava** (ili **Postavke sustava**) u izborniku Apple > **Pisači i skeneri** (ili **Ispis i skeniranje, Ispis i faksiranje**), a zatim odaberite pisač. Kliknite na **Opcije i zalihe > Opcije** (ili **Upravljački program**).
2. Podesite postavku u skladu s vrstom dodatne jedinice.
3. Kliknite na **OK**.

Postavljanje dostupnih izbornih stavki — Mac OS PostScript

1. Odaberite **Značajke sustava** (ili **Postavke sustava**) u izborniku Apple > **Pisači i skeneri** (ili **Ispis i skeniranje, Ispis i faksiranje**), a zatim odaberite pisač. Kliknite na **Opcije i zalihe > Opcije** (ili **Upravljački program**).
2. Podesite postavku u skladu s vrstom dodatne jedinice.
3. Kliknite na **OK**.

Registracija poslužitelja e-pošte

Prije konfiguriranja poslužitelja e-pošte, provjerite sljedeće.

- Pisač je povezan s mrežom
- Informacije o postavljanju poslužitelja e-pošte

Kada koristite internetski poslužitelj e-pošte, provjerite informacije o postavkama od pružatelja usluga ili web stranice.

Kako registrirati

Pristupite na Web Config, odaberite karticu **Network > Email Server > Basic**.

[“Pokretanje usluge Web Config u web-pregledniku” na strani 217](#)

Stavke za postavljanje poslužitelja e-pošte

Stavka	Postavke i pojašnjenja	
Authentication Method	Odredite način provjere autentičnosti za pristup pisača poslužitelju e-pošte.	
	Off	Postavite kad poslužitelj e-pošte ne treba provjeru autentičnosti.
	SMTP AUTH	Prilikom slanja e-pošte autentičnost se provjerava na SMTP poslužitelju (poslužitelj odlazne e-pošte). Poslužitelj e-pošte treba podržavati SMTP provjeru autentičnosti.
	POP before SMTP	Prije slanja e-pošte autentičnost se provjerava na POP3 poslužitelju (poslužitelj dolazne e-pošte). Kada odaberete tu stavku, postavite POP3 poslužitelj.
Authenticated Account	Ako odaberete SMTP AUTH ili POP before SMTP kao Authentication Method , navedite naziv provjerenog računa unosom između 0 i 255 znakova u ASCII kodu (0x20-0x7E). Ako odaberete SMTP AUTH , unesite račun SMTP poslužitelja. Ako odaberete POP before SMTP , unesite račun POP3 poslužitelja.	
Authenticated Password	Ako odaberete SMTP AUTH ili POP before SMTP kao Authentication Method , navedite provjerenu lozinku unosom između 0 i 70 znakova u ASCII kodu (0x20-0x7E). Ako odaberete SMTP AUTH , unesite provjereni račun za SMTP poslužitelj. Ako odaberete POP before SMTP , unesite provjereni račun za POP3 poslužitelj.	
Sender's Email Address	Unesite adresu e-pošte pošiljatelja kao na primjer adresu e-pošte administratora sustava. To se koristi prilikom provjere autentičnosti, pa unesite valjanu adresu e-pošte koja je registrirana na poslužitelju e-pošte. Unesite od 0 do 255 znakova u ASCII kodu(0x20–0x7E) osim : () < > [] ; ¥. Točka „.” ne može biti prvi znak.	
SMTP Server Address	Unesite između 0 i 255 znakova iz skupa A – Z, a – z i 0 – 9. - . Možete koristiti IPv4 ili FQDN format.	
SMTP Server Port Number	Unesite broj između 1 i 65535.	
Secure Connection	Odaberite način šifriranja komunikacija s poslužiteljem e-pošte.	
	None	Ako odaberete POP before SMTP u Authentication Method , veza nije šifrirana.
	SSL/TLS	Ovo je dostupno kada je postavka Authentication Method postavljena na Off ili SMTP AUTH . Komunikacija je šifrirana od početka.
	STARTTLS	Ovo je dostupno kada je postavka Authentication Method postavljena na Off ili SMTP AUTH . Komunikacija nije šifrirana od početka, ali ovisno o mrežnoj okolini to se mijenja i komunikacija se šifrira ili se ne šifrira.

Stavka	Postavke i pojašnjenja
Certificate Validation	<p>Valjanost certifikata bit će provjerena ako je to omogućeno. Preporučujemo da to namjestite na Enable. Kod odabira postavki trebate uvesti CA Certificate na pisač.</p> <p>Ako se pojavi poruka pogreške da je certifikat nepouzdan, pogledajte sljedeće.</p> <p>“Datum i vrijeme su netočni” na strani 200</p> <p>“Korijenski certifikat treba ažurirati” na strani 200</p>
POP3 Server Address	<p>Ako odaberete POP before SMTP za Authentication Method, unesite adresu POP3 poslužitelja duljine između 0 i 255 znakova iz skupa A – Z, a – z i 0 – 9. - . Možete koristiti IPv4 ili FQDN format.</p>
POP3 Server Port Number	<p>Ako odaberete POP before SMTP za Authentication Method, unesite broj između 1 i 65535.</p>

Povezane informacije

➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)

Provjera veze s poslužiteljem e-pošte

- Odaberite izbornik za testiranje veze.
Pristupite na Web Config i odaberite karticu **Network > Email Server > Connection Test > Start**.
Započet će test veze s poslužiteljem pošte.
- Provjerite rezultate testa.
 - Test je uspješan kada se pojavi poruka **Connection test was successful..**
 - Ako se prikaže pogreška, slijedite upute u poruci za uklanjanje pogreške.
[“Reference ispitivanja veze poslužitelja e-pošte” na strani 68](#)

Povezane informacije

➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)

Reference ispitivanja veze poslužitelja e-pošte

Poruke	Uzrok
Connection test was successful.	Ova poruka pojavljuje se kod uspješnog povezivanja s poslužiteljem.
SMTP server communication error. Check the following. - Network Settings	<p>Ova poruka pojavljuje se u sljedećem slučaju</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Pisač nije spojen na mrežu <input type="checkbox"/> Prekid rada poslužitelja SMTP <input type="checkbox"/> Mrežna veza je prekinuta tijekom komunikacije <input type="checkbox"/> Priljeni nepotpuni podaci

Poruke	Uzrok
POP3 server communication error. Check the following. - Network Settings	Ova poruka pojavljuje se u sljedećem slučaju <input type="checkbox"/> Pisač nije spojen na mrežu <input type="checkbox"/> Prekid rada poslužitelja POP3 <input type="checkbox"/> Mrežna veza je prekinuta tijekom komunikacije <input type="checkbox"/> Priljeni nepotpuni podaci
An error occurred while connecting to SMTP server. Check the followings. - SMTP Server Address - DNS Server	Ova poruka pojavljuje se u sljedećem slučaju <input type="checkbox"/> Nije uspjelo povezivanje na poslužitelj DNS <input type="checkbox"/> Pogrešna rezolucija naziva poslužitelja SMTP
An error occurred while connecting to POP3 server. Check the followings. - POP3 Server Address - DNS Server	Ova poruka pojavljuje se u sljedećem slučaju <input type="checkbox"/> Nije uspjelo povezivanje na poslužitelj DNS <input type="checkbox"/> Razrješavanje naziva za poslužitelja POP3 nije uspjelo
SMTP server authentication error. Check the followings. - Authentication Method - Authenticated Account - Authenticated Password	Ova poruka pojavljuje se kod neuspjele autentikacije poslužitelja SMTP.
POP3 server authentication error. Check the followings. - Authentication Method - Authenticated Account - Authenticated Password	Ova poruka pojavljuje se kod neuspjele autentikacije poslužitelja POP3.
Unsupported communication method. Check the followings. - SMTP Server Address - SMTP Server Port Number	Ova poruka pojavljuje se kada pokušavate komunicirati s nepodržanim protokolima.
Connection to SMTP server failed. Change Secure Connection to None.	Ova poruka pojavljuje se kod SMTP nepodudarnosti između poslužitelja i klijenskog računala ili kada poslužitelj ne podržava SMTP sigurnu vezu (SSL veza).
Connection to SMTP server failed. Change Secure Connection to SSL/TLS.	Ova poruka pojavljuje se kod SMTP nepodudarnosti između poslužitelja i klijenskog računala ili kada poslužitelj zatraži korištenje SSL/TLS veze za SMTP sigurnu vezu.
Connection to SMTP server failed. Change Secure Connection to STARTTLS.	Ova poruka pojavljuje se kod SMTP nepodudarnosti između poslužitelja i klijenskog računala ili kada poslužitelj zatraži korištenje STARTTLS veze za SMTP sigurnu vezu.
The connection is untrusted. Check the following. - Date and Time	Ova poruka pojavljuje se ako je pogrešna postavka datuma i vremena pisača ili je istekao certifikat. "Datum i vrijeme su netočni" na strani 200
The connection is untrusted. Check the following. - CA Certificate	Ova poruka pojavljuje se kada pisač nema korijenski certifikat koji odgovara poslužitelju ili ako nije uvezen CA Certificate. "Korijenski certifikat treba ažurirati" na strani 200
The connection is not secured.	Ova poruka pojavljuje se kada je oštećen priljeni certifikat.
SMTP server authentication failed. Change Authentication Method to SMTP-AUTH.	Ova poruka pojavljuje se u slučaju nepodudarnosti načina autentikacije između poslužitelja i klijenta. Poslužitelj podržava SMTP AUTH.
SMTP server authentication failed. Change Authentication Method to POP before SMTP.	Ova poruka pojavljuje se u slučaju nepodudarnosti načina autentikacije između poslužitelja i klijenta. Poslužitelj ne podržava SMTP AUTH.

Poruke	Uzrok
Sender's Email Address is incorrect. Change to the email address for your email service.	Ova poruka pojavljuje se ako je navedena adresa e-pošte pogrešna.
Cannot access the printer until processing is complete.	Ova poruka pojavljuje se kada je pisač zauzet.

Početne postavke za ispis

Odredite postavke ispisa, poput veličine papira ili greške ispisa.

Korištenje funkcijama ispisa

Omogućite korištenje funkcije ispisa preko mreže.

Za uporabu pisača na mreži, trebate odabrati ulaz mrežne veze na računalo te mrežnu vezu pisača.

Vrste mrežne veze

Sljedeća dva načina dostupna su za mrežno povezivanje pisača.

- P2P veza (izravan ispis)
- Povezivanje preko poslužitelja/klijentskog računala (dijeljenje pisača korištenjem poslužitelja sustava Windows)

Postavke P2P veze

Ovo je veza za izravno spajanje pisača na mrežu i računalo. Može se spojiti samo mrežni model.

Način povezivanja:

Spojite pisač izravno na mrežu preko koncentratora ili pristupne točke.

Upravljački program pisača:

Instalirajte upravljački program pisača na klijentsko računalo.

Kada se koristi EpsonNet SetupManager, možete omogućiti paket upravljačkog programa koji sadrži postavke pisača.

Značajke:

- Zadatak ispisa pokreće se odmah jer se šalje izravno na pisač.
- Možete ispisivati dok god pisač radi.

Postavke veze poslužitelja/klijentskog računala

Ovo je veza koju računalo poslužitelja dijeli s pisačem. Da bi se zabranila veza bez prolaženja računala poslužitelja, možete poboljšati sigurnost.

Kod primjene USB-a, može se dijeliti i pisač bez mrežne funkcije.

Način povezivanja:

Spojite pisač na mrežu preko LAN sklopke ili pristupne točke.

Također možete spojiti pisač na poslužitelj izravno putem USB kabela.

Upravljački program pisača:

Instalirajte upravljački program pisača na poslužitelju sustava Windows ovisno o operativnom sustavu klijentskih računala.

Pristupom poslužitelju sustava Windows i povezivanjem pisača, upravljački program pisača instalira se na klijentsko računalo i može se početi koristiti.

Značajke:

- Upravljajte pisačem i upravljačkim programom pisača zajedno.
- Ovisno o specifikaciji poslužitelja, može biti potrebno određeno vrijeme za pokretanje zadatka ispisa jer svi zadaci ispisa prolaze poslužiteljem ispisa.
- Ne možete ispisivati ako je isključen poslužitelj sustava Windows.

Postavke ispisa kod P2P veze

Kod P2P veze (izravni ispis) pisač i klijentsko računalo su u odnosu jedan-na-jedan.

Upravljački program pisača instaliran je na svakom klijentskom računalu.

Postavke ispisa veze poslužitelj/klijent

Omogućite za ispis preko pisača spojenog na poslužitelj/vezu s klijentom.

Za poslužitelj/vezu s poslužiteljem, najprije odaberite poslužitelj ispisa, a zatim dijelite pisač na mreži.

Kod korištenja USB kabela za spajanje na poslužitelj, također najprije odaberite poslužitelj ispisa, a zatim zajedno koristite pisač na mreži.

Postavljanje mrežnih ulaza

Kreirajte niz ispisa za mrežni ispis na ispisnom poslužitelju koristeći standardni TCP/IP, a zatim odaberite mrežni ulaz.

Ovaj primjer je kada koristite Windows Server 2012 R2.

1. Otvorite uređaje i zaslon pisača.

Radna površina > Postavke > Upravljačka ploča > Hardver i zvuk ili Hardver > Uređaji i pisači.

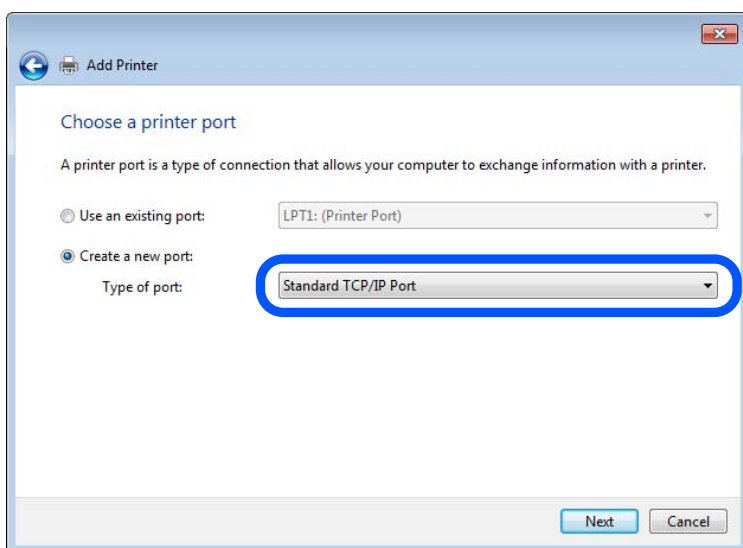
2. Dodajte pisač.

Kliknite **Dodaj pisač** i odaberite **Pisač koji želim nije na popisu**.

3. Dodajte lokalni pisač.

Odaberite **Dodaj lokalni ili mrežni pisača uz ručne postavke** i kliknite **Dalje**.

4. Odaberite **Napravi novi priključak**, odaberite **Standardni TCP/IP priključak** pod vrstom priključka i kliknite **Dalje**.



5. Unesite IP adresu ili naziv pisača u **Naziv ili IP adresa glavnog računala** ili **Naziv ili IP adresa pisača**, zatim kliknite **Dalje**.

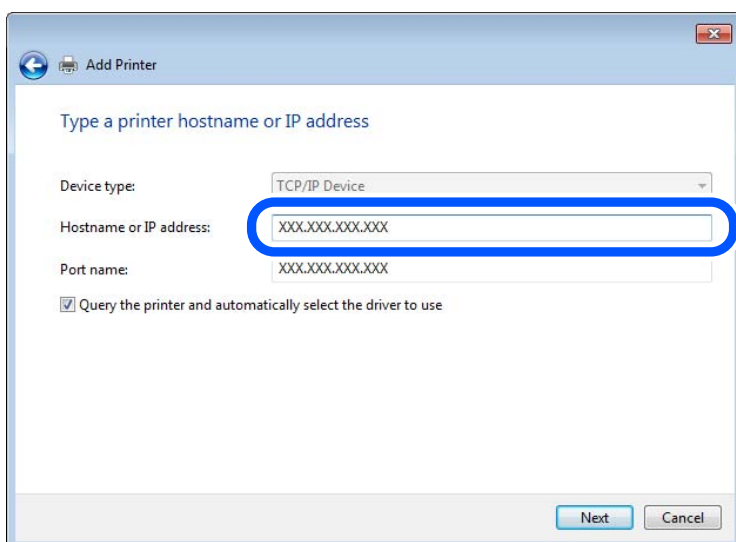
Primjer:

Naziv pisača: EPSONA1A2B3C

IP adresa: 192.0.2.111

Nemojte promijeniti **Naziv priključka**.

Kliknite **Nastavi** kada se prikaže zaslom **Upravljanje korisničkim računom**.



Napomena:

Ako navedete naziv pisača na mreži gdje je dostupno otkrivanje naziva, IP adresa će se pratiti čak i ako je IP adresu pisača promijenio DHCP. Možete potvrditi naziv pisača na zaslonu statusa mreže na upravljačkoj ploči pisača ili ispisom lista statusa mreže.

6. Postavite upravljački program pisača.
 - Ako je upravljački program pisača već instaliran:
Odaberite **Proizvođač** i **Pisači**. Kliknite na **Dalje**.

7. Slijedite upute na zaslonu.

Kod korištenja pisača/klijentske veze (dijeljenje pisača koristeći poslužitelj sustava Windows), odaberite postavke dijeljenja.

Provjera konfiguracije ulaza — Windows

Provjerite je li za niz ispisa određen ispravan ulaz.

1. Otvorite uređaje i zaslon pisača.
Radna površina > Postavke > Upravljačka ploča > Hardver i zvuk ili Hardver > Uređaji i pisači.
2. Otvorite zaslon svojstava pisača.
Desnim klikom kliknite na ikonu pisača i zatim kliknite **Karakteristike pisača**.
3. Kliknite karticu **Ulazi** i odaberite **Standardni TCP/IP ulaz**, a zatim kliknite **Konfiguriraj ulaz**.
4. Provjerite konfiguraciju ulaza.
 - Za RAW
Provjerite je li **Raw** odabran pod **Protokol** i zatim kliknite na **U redu**.
 - Za LPR
Provjerite je li **LPR** odabran pod **Protokol**. Unesite „PASSTHRU” od **Naziv reda** pod stavkom **Postavke LPR-a**. Odaberite **Omogućeno brojanje LPR bajta** i zatim kliknite **U redu**.

Dijeljenje pisača (samo za Windows)

Kod korištenja pisača/klijentske veze (dijeljenje pisača koristeći poslužitelj sustava Windows), postavite dijeljenje pisača preko poslužitelja ispisa.

1. Odaberite **Upravljačka ploča > Prikaz uređaja i pisača** na poslužitelju ispisa.
2. Desnim gumbom miša pritisnite ikonu pisača (niz ispisa) koji želite zajednički koristiti, a zatim odaberite **Svojstva pisača > Zajedničko korištenje**.
3. Odaberite **Zajedničko korištenje pisača**, a zatim unesite **Zajednički naziv**.
Za Windows Server 2012, pritisnite **Promijeni mogućnosti dijeljenja**, a zatim konfigurirajte postavke.

Instaliranje dodatnih upravljačkih programa (samo za Windows)

Ako se razlikuju verzije sustava Windows za poslužitelj i klijentska računala, preporučuje se instaliranje dodatnih upravljačkih programa na poslužitelj ispisa.

1. Odaberite **Upravljačka ploča > Prikaz uređaja i pisača** na poslužitelju ispisa.
2. Desnim gumbom miša pritisnite ikonu pisača koji želite zajednički koristiti s klijentima, a zatim pritisnite **Svojstva pisača > Zajedničko korištenje**.

3. Pritisnite **Dodatni upravljački programi**.
Za Windows Server 2012 kliknite Change Sharing Options a zatim konfigurirajte postavke.
4. Odaberite verzije sustava Windows za klijente, a zatim pritisnite OK.
5. Odaberite datoteku s informacijama za upravljački program pisača (*.inf) i zatim instalirajte upravljački program.

Korištenje zajedničkog pisača – Windows

Administrator treba obavijestiti klijente o nazivu računala dodijeljenog poslužitelju za ispis te o tome kako ih dodati računalima. Ako dodatni upravljački programi još nisu konfigurirani, obavijestite klijente o tome kako koristiti **Uređaje i pisače** koji se dodaju zajedničkom pisaču.

Ako su dodatni upravljački programi već konfigurirani na poslužitelju za ispis, slijedite ove korake:

1. Odaberite naziv dodijeljen poslužitelju za ispis u **Windows Explorer**.
2. Dva puta pritisnite pisač koji želite koristiti.

Postavljanje izvora papira

Odaberite veličinu i vrstu papira koju želite umetnuti u svaki izvor papira.

1. Unesite IP adresu pisača u preglednik za pristup programu Web Config.
Unesite IP adresu pisača s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisač.
Možete provjeriti IP adresu pisača iz sljedećeg izbornika.
Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Stanje mreže > Status ožičene LAN/Wi-Fi veze
2. Unesite administratorsku lozinku da biste se prijavili kao administrator.
3. Odaberite sljedećim slijedom.
Print kartica > Paper Source Settings
4. Postavite svaku stavku.
Prikazane stavke mogu ovisiti o situaciji.
 - Naziv izvora papira**
Prikazuje naziv ciljanog izvora papira kao što je **Paper Tray, Cassette 1**.
 - Paper Size**
Odaberite naziv papira koji želite postaviti u padajućem izborniku.
 - Unit**
Odaberite jedinicu korisnički definirane veličine. Možete odabrati kada je **User defined** izabrano za **Paper Size**.

Width

Odredite vodoravnu duljinu korisnički definirane veličine.

Raspon koji možete unijeti ovdje ovisi o izvoru papira, koji je označen bočno na **Width**.

Kada odaberete **mm** u **Unit**, možete unijeti po jedno decimalno mjesto.

Kada odaberete **inch** u **Unit**, možete unijeti do dva decimalna mjesta.

Height

Odredite okomitu duljinu korisnički definirane veličine.

Raspon koji možete unijeti ovdje ovisi o izvoru papira, koji je označen bočno na **Height**.

Kada odaberete **mm** u **Unit**, možete unijeti po jedno decimalno mjesto.

Kada odaberete **inch** u **Unit**, možete unijeti do dva decimalna mjesta.

Paper Type

Odaberite vrstu papira koji želite postaviti u padajućem izborniku.

5. Provjerite postavke, a zatim kliknite **OK**.

Postavljanje sučelja

Odredite istek vremena za zadatke ispisa ili jezik ispisa dodijeljen svakom sučelju.

Ova stavka prikazana je na pisaču kompatibilnom s uslugama PCL ili PostScript.

1. Unesite IP adresu pisača u preglednik za pristup programu Web Config.

Unesite IP adresu pisača s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisač.

Možete provjeriti IP adresu pisača iz sljedećeg izbornika.

Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Stanje mreže > Status ožičene LAN/Wi-Fi veze

2. Unesite administratorsku lozinku da biste se prijavili kao administrator.

3. Odaberite sljedećim slijedom.

Print kartica > Interface Settings

4. Postavite svaku stavku.

Timeout Settings

Odredite vrijeme isteka za zadatke ispisa poslana izravno preko USB-a.

Možete odabrati od 5 sekundi do 300 sekundi, precizno u sekundu.

Ako ne želite da se odbrojava vrijeme, unesite 0.

Printing Language

Odaberite jezika ispisa za svako USB sučelje i mrežno sučelje.

Kada odaberete **Auto**, jezik ispisa automatski će biti otkriven preko poslanih zadataka ispisa.

5. Provjerite postavke, a zatim kliknite **OK**.

Postavke grešaka

Postavite grešku prikaza za uređaj.

1. Unesite IP adresu pisača u preglednik za pristup programu Web Config.

Unesite IP adresu pisača s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisač.

Možete provjeriti IP adresu pisača iz sljedećeg izbornika.

Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Stanje mreže > Status ožičene LAN/Wi-Fi veze

2. Unesite administratorsku lozinku da biste se prijavili kao administrator.

3. Odaberite sljedećim slijedom.

Print kartica > Error Settings

4. Postavite svaku stavku.

- Paper Size Notice

Postavite hoćete li prikazati grešku na upravljačkoj ploči kada veličina papira iz navedenog izvora papira ne odgovara veličini papira iz podataka ispisa.

- Paper Type Notice

Postavite hoćete li prikazati grešku na upravljačkoj ploči kada vrsta papira iz navedenog izvora papira ne odgovara vrsti papira iz podataka ispisa.

- Auto Error Solver

Odaberite hoćete li automatski otkazati grešku ako 5 sekundi nakon prikaza greške nema radnje na upravljačkoj ploči.

5. Provjerite postavke, a zatim kliknite **OK**.

Postavljanje univerzalnog ispisa

Zadajte kod ispisa iz vanjskih uređaja bez korištenja upravljačkog programa pisača.

Neke stavke nisu prikazane ovisno o jeziku ispisa na vašem računalu.

1. Unesite IP adresu pisača u preglednik za pristup programu Web Config.

Unesite IP adresu pisača s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisač.

Možete provjeriti IP adresu pisača iz sljedećeg izbornika.

Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Stanje mreže > Status ožičene LAN/Wi-Fi veze

2. Unesite administratorsku lozinku da biste se prijavili kao administrator.

3. Odaberite sljedećim slijedom.

Print kartica > Universal Print Settings

4. Postavite svaku stavku.

5. Provjerite postavke, a zatim kliknite **OK**.

Basic

Stavke	Pojašnjenje
Top Offset(-30.0-30.0mm)	Određuje okomiti položaj papira u kojem započinje ispisivanje.
Left Offset(-30.0-30.0mm)	Određuje vodoravni položaj papira u kojem započinje ispisivanje.
Top Offset in Back(-30.0-30.0mm)	Određuje okomiti položaj papira u kojem se ispisivanje poledine pokreće u dvostrukom ispisu.
Left Offset in Back(-30.0-30.0mm)	Određuje vodoravni položaj papira u kojem se ispisivanje poledine pokreće u dvostrukom ispisu.
Check Paper Width	Određuje treba li provjeriti širinu papira kod ispisivanja.
Skip Blank Page	Ako postoji prazna stranica kod podataka ispisa, nemojte odabrati ispis prazne stranice.

PDL Print Configuration

Možete odrediti postavke za PCL ili PostScript ispisivanje.

Ova stavka prikazuje se na pisaču kompatibilnom s uslugama PCL ili PostScript.

Standardne postavke

Stavke	Pojašnjenje
Paper Size	Odaberite veličinu papira na koji želite ispisivati.
Paper Type	Odaberite vrstu papira na koji želite ispisivati.
Orientation	Odaberite usmjerenje ispisa.
Quality	Odaberite kvalitetu papira na koji želite ispisivati.
Ink Save Mode	Postavite želite li ispis sa smanjenom potrošnjom tinte.
Print Order	Odaberite ispis od prve ili zadnje stranice.
Number of Copies(1-999)	Postavite broj primjeraka koje želite ispisati.
Binding Margin	Odabir položaja rupica za uvezivanje.
Auto Paper Ejection	Odaberite želite li automatski izbaciti papir nakon isteka vremena tijekom prijema zadatka ispisa.
2-Sided Printing	Postavite hoće li s ispis obavljati dvostrano:

PCL Menu

Stavke	Pojašnjenje
Font Source	Odaberite želite li koristiti font koji je ugrađen u pisaču ili ga preuzeti.
Font Number	Odaberite broj fonta koji želite koristiti.

Stavke	Pojašnjenje
Pitch(0.44-99.99cpi)	Ako je font koji se koristi promjenjive veličine i fiksne veličine, odaberite veličinu fonta u točkicama.
Height(4.00-999.75pt)	Ako je font koji se koristi promjenjive i proporcionalne veličine, odaberite veličinu fonta u točkicama.
Symbol Set	Odaberite skup simbola s fontom koji želite koristiti.
Form(5-128lines)	Odredite broj crta na stranici.
CR Function	Odaberite postupak za CR kod (povrat).
LF Function	Odaberite postupak za LF kod (novi redak), FF kod (nova stranica).
Paper Source Assign	Navedite dodjelu uvlakača papira za naredbu uvlačenja PCL papira.

PS Menu

Stavke	Pojašnjenje
Error Sheet	Postavite želite li ispis lista s pogreškama kada se pojavi pogreška ispisa PS3.
Coloration	Postavite kao ispis u boji ili jednobojni ispis.
Binary	Postavite hoćete li ili ne prihvatiti binarne podatke.
PDF Page Size	Odredite veličinu papira za PDF ispis.

Postavljanje Univerzalni ispis (Microsoft)

Možete postaviti svoj pisač za korištenje značajke Univerzalni ispis. Za uporabu ove funkcije trebate koristiti uslugu Microsoft 365 i Azure Active Directory.

1. Unesite IP adresu pisača u preglednik za pristup programu Web Config.

Unesite IP adresu pisača s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisač.

Možete provjeriti IP adresu pisača iz sljedećeg izbornika.

Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Stanje mreže > Status ožičene LAN/Wi-Fi veze

2. Unesite administratorsku lozinku da biste se prijavili kao administrator.

3. Odaberite sljedećim slijedom.

Network kartica > Universal Print

4. Kliknite na **Register**.

5. Pročitajte prikazanu poruku i zatim kliknite na poveznicu.

6. Slijedite upute na zaslonu kako biste registrirali pisač.

Ako status registracije prikaže **Registered** na zaslonu Web Config nakon registracije, dovršeno je postavljanje.

Napomena:

Pojedinosti o korištenju značajke Azure Active Directory, primjerice kako se koristi Univerzalni ispis, pogledajte na internetskoj stranici tvrtke Microsoft.

Postavljanje opcije AirPrint

Postavite kod uporabe AirPrint ispisivanja.

Pristupite aplikaciji Web Config i odaberite karticu **Network > AirPrint Setup**.

Stavke	Pojašnjenje
Bonjour Service Name	Unesite naziv usluge Bonjour između 1 i 41 znak u ASCII kodu (0x20–0x7E).
Bonjour Location	Unesite informacije o mjestu kao što je mjesto pisača unutar 127 bajtova ili manje u sustavu Unicode (UTF-8).
Geolocation Latitude and Longitude (WGS84)	Unesite informacije o mjestu pisača. Ovaj unos je opcionalan. Unesite vrijednosti koristeći datum WGS-84, koji zarezom odvaja geografsku širinu i dužinu. Možete unijeti -90 do +90 za vrijednost geografske širine, a -180 do +180 za vrijednost geografske dužine. Možete unijeti manje od decimale na šestoj znamenki i možete izuzeti „+“.
Top Priority Protocol	Odaberite protokol najvišeg prioriteta iz IPP i priključak 9100.
Wide-Area Bonjour	Bilo da želite koristiti Wide-Area Bonjour ili ne. Ako ga koristite, pisači moraju biti registrirani na DNS poslužitelju da bi se omogućilo pretraživanje pisača preko segmenta.
iBeacon Transmission	Odaberite želite li omogućiti ili onemogućiti funkciju prijenosa iBeacon. Kada se omogući, možete pretražiti pisač preko uređaja koji imaju omogućeni iBeacon.
Require PIN Code when using IPP printing	Odaberite želite li zatražiti PIN kod uporabe IPP ispisivanja ili ne. Ako odaberete Yes , IPP zadaci ispisa bez PIN kodova neće biti spremljeni na pisaču.
Enable AirPrint	IPP, Bonjour, AirPrint su omogućeni i IPP je uspostavljen samo sa sigurnom komunikacijom.

Problemi s odabirom postavki

Savjeti za rješavanje problema

- Provjera poruke greške

Kada dođe do problema, najprije provjerite ima li kakva poruka na upravljačkoj ploči pisača ili zaslonu upravljačkog programa. Ako set postavili obavijest e-poštom nakon događaja, možete odmah vidjeti status.

- Izvješće mrežnog povezivanja

Dijagnosticirajte status mreže i pisača te zatim ispišite rezultat.

Dijagnosticiranu grešku možete pronaći na strani pisača.

Provjera statusa komunikacije

Provjerite status komunikacije poslužitelja računala ili klijentskog računala uporabom naredbi kao što su ping ili ipconfig.

Testiranje povezivanja

Za provjeru vezu između pisača i poslužitelja e-pošte provedite provjeru veze na pisaču. Također provjerite povezivanje s klijentskog računala na poslužitelja kako biste provjerili status komunikacije.

Inicijaliziranje postavki

Ako postavke i status komunikacije ne pokazuju nikakav problem, možda se problem može riješiti onemogućavanjem ili inicijaliziranjem mrežnih postavki na pisaču i zatim njihovim ponovnim postavljanjem.

Ne mogu pristupiti aplikaciji Web Config

IP adresa nije dodijeljena pisaču.

Rješenja

Valjana IP adresa možda nije dodijeljena pisaču. Konfigurirajte IP adresu koristeći upravljačku ploču pisača. Možete potvrditi informacije o trenutnim postavkama preko lista statusa mreže ili upravljačke ploče pisača.

Verzija TLS nije podržana

Rješenja

Morate komunicirati koristeći se verzijom TLS-a 1.2 ili novijom.

Verzije TLS-a 1.0 ili 1.1 su početno onemogućene.

Ako želite komunicirati pomoću verzija TLS-a 1.0 ili 1.1, najprije s uređaja koji može komunicirati putem verzije TLS-a 1.2 ili novije pristupite stavci Web Config i zatim omogućite verzije TLS-a 1.0 ili 1.1.

➔ [“Konfiguriranje osnovnih SSL/TLS postavki” na strani 286](#)

Web-preglednik ne podržava snagu sustava za šifriranje za SSL/TLS.

Rješenja

SSL/TLS ima Encryption Strength. Možete otvoriti Web Config s pomoću web-preglednika koji podržava skupna šifriranja na način opisan u nastavku. Provjerite koristite li podržani preglednik.

80-bitni: AES256/AES128/3DES

112-bitni: AES256/AES128/3DES

128-bitni: AES256/AES128

192-bitni: AES256

256-bitni: AES256

Istekao je CA-signed Certificate.

Rješenja

Ako postoji problem s datumom isteka certifikata, prikazat će se poruka „Certifikat je istekao” kod spajanja na Web Config koristeći SSL/TLS komunikaciju (https). Ako se poruka pojavi prije isteka certifikata, provjerite je li datum pisača ispravno konfiguriran.

■ Ne podudara se zajednički naziv certifikata i pisača.

Rješenja

Ako se ne podudaraju zajednički naziv certifikata i pisača, prikazat će se poruka „Ne podudara se naziv sigurnosnog certifikata...” kod pristupanja programu Web Config koristeći SSL/TLS komunikaciju (https). Do toga dolazi jer se ne podudaraju sljedeće IP adrese.

- IP adresa unesena u zajednički naziv za kreiranje Self-signed Certificate ili CSR
- IP adresa unesena u web-preglednik kod pokretanja programa Web Config

Za Self-signed Certificate ažurirajte certifikat.

Za CA-signed Certificate ponovno uzmite certifikat za pisač.

■ Postavka Proxy poslužitelja lokalne adrese nije postavljena za web-preglednik.

Rješenja

Kada je pisač postavljen za primjenu Proxy poslužitelja, konfigurirajte web-preglednik kako se lokalna adresa ne bi povezala preko Proxy poslužitelja.

- Windows:

Odaberite **Upravljačka ploča > Mreža i internet > Internetske opcije > Veze > LAN postavke > Proxy poslužitelj**, a zatim konfigurirajte da se za lokalne adrese ne koristi proxy poslužitelj.

- Mac OS:

Odaberite **Značajke sustava (ili Postavke sustava) > Mreža > Napredno > Proxy**, a zatim registrirajte lokalnu adresu za **Zaobiđi proxy postavke za ove hostove i domene**.

Primjer:

192.168.1.*: Lokalna adresa 192.168.1.XXX, maska pod mreže 255.255.255.0

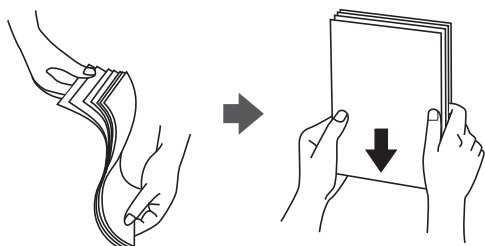
192.168.*.*: Lokalna adresa 192.168.XXX.XXX, maska pod mreže 255.255.0.0

Umetanje papira

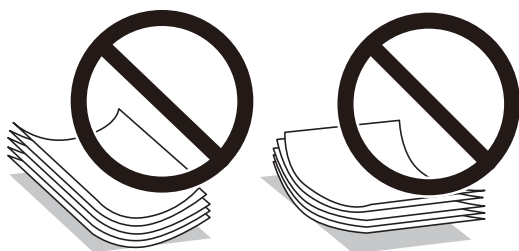
Mjere opreza pri rukovanju papirom.	83
Veličina papira i postavke tipa.	84
Umetanje papira.	85
Umetanje različitog papira.	86

Mjere opreza pri rukovanju papirom

- ❑ Pročitajte upute priložene uz papir.
- ❑ Kako biste dobili ispis visoke kvalitete na originalnom Epson papiru, koristite papir u okruženju navedenom na uputama priloženima uz papir.
- ❑ Razlistajte papir i poravnajte rubove prije umetanja. Ne razlistavajte i ne uvijajte fotografski papir. To može oštetiti stranu za ispis.



- ❑ Ako je papir uvijen, izravajte ga ili blago uvijte u suprotnom smjeru prije umetanja. Ispisivanje na uvijenom papiru može uzrokovati zaglavljivanje papira i razmazivanje tinte na ispisu.



- ❑ Problemi s ulaganjem papira mogu se javljati češće kod ručnog dvostranog ispisivanja kod ispisivanja probušenog papira. Smanjite broj listova na pola ili manje ili učitajte istovremeno po jedan list papira ako se zaglavljivanje ne ukloni.
- ❑ Nemojte koristiti papir s poprečnim vlaknima širine manje od 105 mm.
- ❑ Upotrebljavajte isključivo papir s uzdužnim vlaknima. Ako niste sigurni koju vrstu papira koristite, pogledajte njegovo pakiranje ili se obratite proizvođaču papira kako biste saznali njegove karakteristike.
- ❑ Razlistajte omotnice i poravnajte rubove prije umetanja. Ako su naslagane omotnice pune zraka, pritisnite ih nadolje kako biste ih spljoštili prije umetanja.

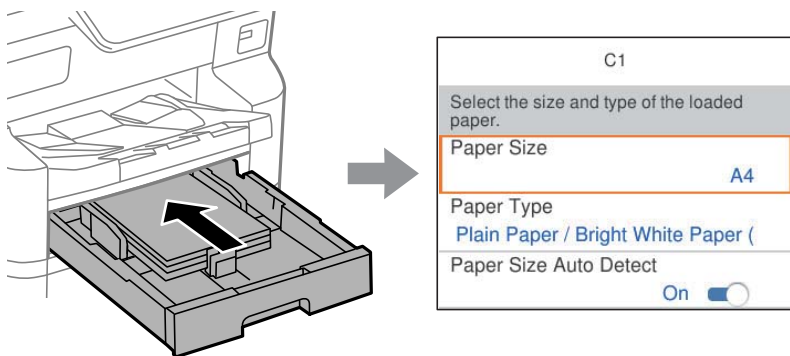


Povezane informacije

- ➔ [“Nepodržane vrste papira” na strani 210](#)


Veličina papira i postavke tipa

Ako registrirate veličinu i tip papira na zaslonu prikazanom kada umetnete ladicu za papir, pisač će vas obavijestiti ako se budu razlikovale registrirane informacije i postavke ispisa. To onemogućava nepotrebno trošenje papira i tinte jer nećete moći ispisivati na pogrešnoj strani papira ili u pogrešnoj boji zbog primjene postavki koje ne odgovaraju tipu papira.



Ako se prikazana veličina i tip papira razlikuju od umetnutog papira, odaberite stavku koju treba promijeniti. Ako postavke odgovaraju umetnutom papiru, zatvorite zaslon.

Napomena:

- Zaslon s postavkama veličine i vrste papira možete prikazati i pritiskom na gumb  na upravljačkoj ploči.
- Možete registrirati često korištene korisnički definirane veličine u **Postavke > Opće postavke > Postavke pisača > Postavke izvora papira > Popis korisnički definirane dimenzije papira.**
- Za odabir korisnički definirane veličine kao veličine papira postavite **Autom. otkrivanje dimen. papira** na **Isklj.**

Popis vrsta papira

Kako biste postigli zadovoljavajuće rezultate ispisa, odaberite vrstu umetnutog papira.

Naziv medija	Vrsta medija			
	Upravljačka ploča	Upravljački program pisača, pametni uređaj*	Upravljački program pisača PostScript	Upravljački program pisača Epson Universal
Epson Bright White Ink Jet Paper Epson Bright White Paper	Obični papiri (64 – 90 g/m ²)	Obični papiri(64 - 90 g/m ²)	Plain(64 - 90 g/m ²)	Obični papiri(64 - 90 g/m ²)
Epson Business Paper	Običan papir visoke kvalitete	Obični papir visoke kvalitete	Obični papir visoke kvalitete	Obični papir visoke kvalitete
Epson Ultra Glossy Photo Paper	Ultra sjajni	Epson Ultra sjajni papir	Epson Ultra sjajni papir	-
Epson Premium Glossy Photo Paper	Prem. Sjajni	Epson premium sjajni fotografski papir	Epson premium sjajni fotografski papir	-


Naziv medija	Vrsta medija			
	Upravljačka ploča	Upravljački program pisača, pametni uređaj*	Upravljački program pisača PostScript	Upravljački program pisača Epson Universal
Epson Premium Semigloss Photo Paper	Prem. Polusjajni	Epson premium polusjajni fotografski papir	Epson premium polusjajni fotografski papir	-
Epson Photo Paper Glossy	Sjajni	Photo Paper Glossy	Photo Paper Glossy	-
Epson Matte Paper-Heavyweight	Mat	Epson matirani papir	Epson matirani papir	-
Epson Photo Quality Ink Jet Paper Epson Photo Quality Self Adhesive Sheets	Mat	Epson matirani papir	Epson matirani papir	-
Debeli papir (91 do 150 g/m ²)	Thick paper1 (91 – 150 g/m ²)	Thick paper1(91 - 150 g/m ²)	Thick paper1(91 - 150 g/m ²)	Thick paper1(91 - 150 g/m ²)
Debeli papir (151 do 200 g/m ²)	Thick paper2 (151 – 200 g/m ²)	Thick paper2(151 - 200 g/m ²)	Thick paper2(151 - 200 g/m ²)	Thick paper2(151 - 200 g/m ²)
Debeli papir (201 do 256 g/m ²)	Thick3 (201 - 256 g/m ²)	Thick paper3(201 - 256 g/m ²)	Thick paper3(201 - 256 g/m ²)	Thick paper3(201 - 256 g/m ²)


* Kod pametnih se uređaja ove vrste medija mogu odabrati pri ispisivanju pomoću programa Epson Smart Panel.

Popis detektiranih veličina papira

Kada aktivirate funkciju **Autom. otkrivanje dimen. papira**, automatski će se prepoznati sljedeće veličine papira kada se umetnu u kasetu s papirom.


A6, B6, A5, B5, A4, B4, A3

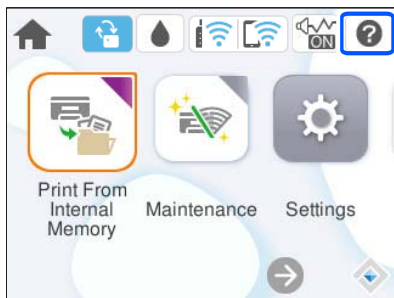
Slične veličine papira poput A4 i Letter možda se ne mogu pravilno prepoznati. Ako se prepoznaju veličine Half letter, Letter, Legal i 11×17 in. kao formati veličine A5, A4, B4 i A3, pritisnite gumb  i zatim odaberite ispravnu veličinu.

Ako se veličine ne mogu pravilno prepoznati, pritisnite gumb , onemogućite značajku **Autom. otkrivanje dimen. papira** i zatim odaberite veličinu papira koji ste umetnuli.

Umetanje papira

Možete umetnuti papir ili omotnice prema uputama prikazanim na LCD ekranu.

Odaberite , a zatim odaberite **Upute > Uvuci papir**.



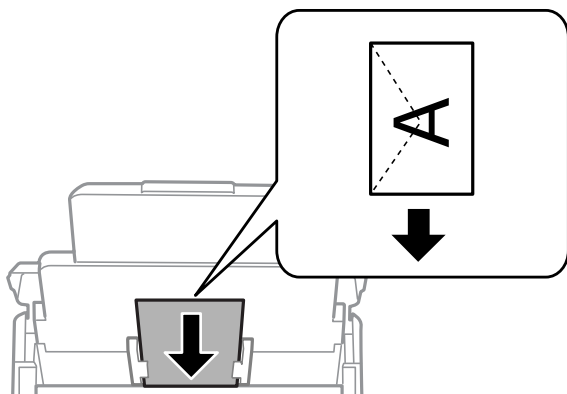
Odaberite tip i izvor papira koji želite koristiti za prikaz animacija.

Ako želite prekinuti prikaz animacije, zatvorite zaslon.

Umetanje različitog papira

Umetanje omotnica

Umetnite omotnice u središte utora za uvlačenje papira tako da kraći rub omotnice okrenete prema naprijed, a preklopku prema dolje te zatim pomaknete rubne vodilice do rubova omotnice.

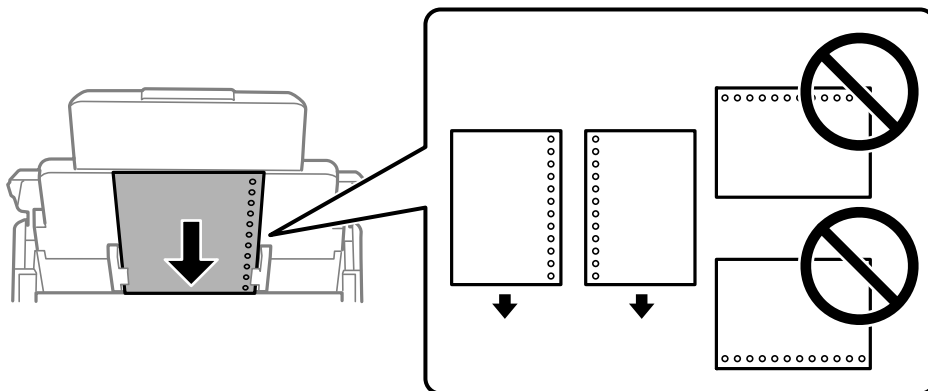


Povezane informacije

- ➔ [“Dostupni papiri i kapaciteti” na strani 204](#)
- ➔ [“Nepodržane vrste papira” na strani 210](#)

Umetanje prethodno izbušenog papira

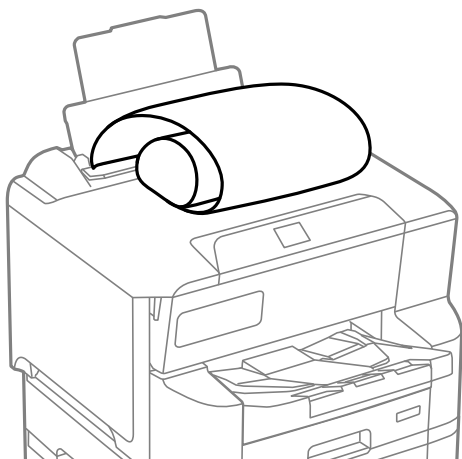
Umetnite jedan list prethodno izbušenog papira u ladicu za papir.



- Prilagodite područje ispisa odabrane datoteke kako ne bi došlo do njezinog ispisivanja preko rupica.
- Automatski dvostrani ispis nije dostupan na prethodno izbušenom papiru.

Umetanje dugog papira

Umetnite dugi papir u pretinac za papir omogućavajući da prednji rub papira prijeđe preko valjka. Postavite **Autom. otkrivanje dimen. papira** na **Isklj.**, a zatim odaberite **Korisnički definirano** kao postavku veličine papira.



- Dugi papir ne može stajati u izlaznoj ladici. Pripremite kutiju i slično kako papir ne bi pao na pod.
- Ne dirajte papir koji se uvlači ili izlazi. Možete ozlijediti ruku ili smanjiti kvalitetu ispisa.

Ispis

Ispis dokumenata.	89
Ispisivanje sadržaja na omotnice.	132
Ispis internetskih stranica.	132
Ispis pomoću mrežne usluge.	133

Ispis dokumenata

Ispis putem računala — Windows

Ako ne možete izmijeniti neke od postavki unutar upravljačkog programa pisača, možda im je administrator ograničio pristup. Obratite se administratoru pisača za pomoć.

Ispisivanje koristeći jednostavne postavke

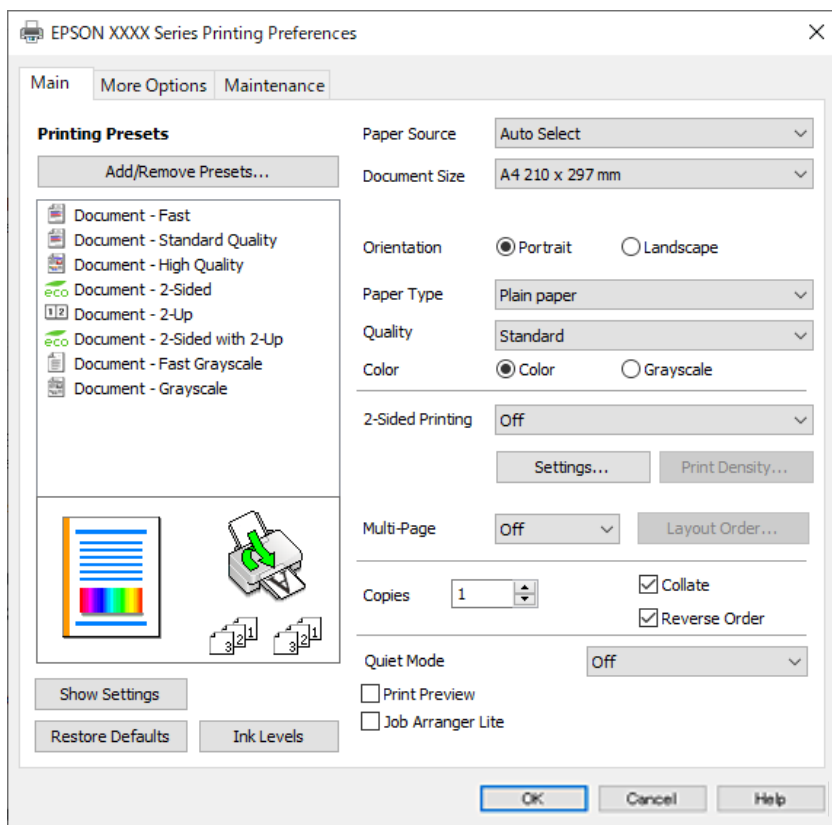


Napomena:

Operacije mogu biti različite ovisno o aplikaciji. Pogledajte korisničku pomoć aplikacije kako biste saznali pojedinosti.

1. Umetnite papir u pisač.
 “Umetanje papira” na strani 85
2. Otvorite datoteku koju želite ispisati.
3. Odaberite **Ispis** ili **Postava ispisa** u izborniku **Datoteka**.
4. Odaberite svoj pisač.

5. Odaberite **Značajke** ili **Svojstva** kako biste otvorili dijaloški okvir upravljačkog programa pisača.



6. Ako je potrebno, promijenite postavke.

Za pojedinih pogledajte opcije izbornika upravljačkog programa pisača.

Napomena:

- Pogledajte i mrežnu pomoć za objašnjenje stavki postavljanja. Desni klik mišem na stavku prikazuje **Pomoć**.
- Kad odaberete **Pregled ispisa**, možete vidjeti pretpregled dokumenta prije ispisa.

7. Kliknite na **OK** da biste zatvorili prozor upravljačkog programa pisača.

8. Kliknite na **Ispis**.

Napomena:

- Kad odaberete **Pregled ispisa**, prikazuje se prozor pretpregleda. Za promjenu postavki kliknite na **Odustani**, a zatim ponovite postupak od 3.koraka.
- Ako želite otkazati ispisivanje, na računalu desnom tipkom kliknite na vaš pisač u dijelu **Uređaji i pisači**, **Pisač** ili u dijelu **Pisači i faksovi**. Kliknite na **Pogledajte što se ispisuje**, desnim klikom na zadatak koji želite otkazati i odaberite **Otkazi**. Međutim, ne možete otkazati zadatak ispisa koji je u cijelosti poslan s računala na pisač. U tom slučaju otkazivanje zadatka ispisa izvršite putem upravljačke ploče pisača.

Povezane informacije

- ➔ [“Dostupni papiri i kapaciteti” na strani 204](#)
- ➔ [“Popis vrsta papira” na strani 84](#)
- ➔ [“Opcije izbornika upravljačkog programa pisača” na strani 91](#)

Opcije izbornika upravljačkog programa pisača

Otvorite prozor pisača u aplikaciji, odaberite pisač i pristupite prozoru upravljačkog programa pisača.

Napomena:

Izbornici se razlikuju ovisno o odabranoj opciji.

Kartica Glavna

Zadane postavke ispisa:

Dodaj/ukloni zadane postavke:

Možete dodavati ili uklanjati vaše zadane postavke za često korištene postavke ispisa. Odaberite zadane postavke s popisa koji želite koristiti.

Prikaži postavke/Sakrij postavke:

Prikazuje popis stavki trenutno postavljenih na karticama **Glavna** i **Više opcija**. Možete pokazati ili sakriti zaslon aktualnog popisa postavki.

Vrati na zadano:

Vraća sve postavke na tvornički zadane postavke. Postavke na kartici **Više opcija** također su vraćene na njihove zadane vrijednosti.

Razine tinte:

Prikazuje približnu razinu tinte.

Izvor papira:

Odaberite izvor s kojeg se uvlači papir. Odaberite **Automatski odabir** za automatski odabir izvora papira koji je odabran u postavkama ispisa na pisaču.

Veličina dokumenta:

Odaberite veličinu papira na koji želite ispisivati. Ako odaberete **Korisnički definirano**, unesite širinu i visinu papira, a zatim registrirajte veličinu.

Orijentacija:

Odaberite usmjerenje ispisa.

Vrsta papira:

Odaberite vrstu papira na koji želite ispisivati. Ako odaberete **Automatski odabir (običan papir)**, ispisivanje će se izvršiti iz izvora papira za koji je određen tip papira u sljedećim postavkama pisača.

Obični papiri, Recycled, Obični papir visoke kvalitete

Međutim, papir se ne može ulagati iz izvora papira za koji je izvor papira postavljen na isključeno u postavkama pisača **Postavke autom. odabira**.

Kvaliteta:

Odaberite kvalitetu papira na koji želite ispisivati. Dostupne postavke ovise o odabranoj kvaliteti papira. Odabir opcije **Visoko** osigurava bolju kvalitetu ispisa uz sporije ispisivanje.

Boja:

Odabir ispisivanja u više boja ili jednoj boji.

dvostrani ispis:

Omogućuje dvostrano ispisivanje.

Settings:

Možete odrediti obrub i margine za uvezivanje. Kod ispisivanja dokumenata s većim brojem stranica, možete odabrati želite li početi ispisivati od prednje ili stražnje strane stranice.

Gustoća ispisa:

Odaberite vrstu dokumenta kako biste prilagodili gustoću ispisa. Odabirom odgovarajuće gustoće ispisa možete spriječiti probijanje slika na suprotnu stranu papira. Odaberite **Korisnički definirano** za ručno prilagođavanje gustoće ispisa.

Više stranica:

Omogućuje ispisivanje većeg broja stranica na jedan list papira ili ispisivanje plakata. Kliknite na **redoslijed izgleda** kako biste odredili redoslijed ispisivanja stranica.

Copies:

Postavite broj primjeraka koje želite ispisati.

Razvrstaj:

Ispis dokumenata s većim brojem stranica koji su prethodno posloženi i razvrstani u komplete.

Obrnuti redoslijed:

Omogućuje ispisivanje od zadnje stranice kako bi stranice bile posložene ispravnim redoslijedom nakon završetka ispisa.

Tihi način rada:

Smanjuje razinu glasnoće pisaa. No, aktiviranje te funkcije može smanjiti brzinu ispisa.

Pregled ispisa:

Prikazuje pretpregled dokumenta prije ispisa.

Uređivač poslova Lite:

Job Arranger Lite omogućava kombiniranje nekoliko različitih datoteka stvorenih u različitim aplikacijama i njihovo ispisivanje unutar jednog zadatka ispisa.

Kartica Više opcija

Zadane postavke ispisa:

Dodaj/ukloni zadane postavke:

Možete dodavati ili uklanjati vaše zadane postavke za često korištene postavke ispisa. Odaberite zadane postavke s popisa koji želite koristiti.

Prikaži postavke/Sakrij postavke:

Prikazuje popis stavki trenutačno postavljenih na karticama **Glavna** i **Više opcija**. Možete pokazati ili sakriti zaslon aktualnog popisa postavki.

Vrati na zadano:

Vraća sve postavke na tvornički zadane postavke. Postavke na kartici **Glavna** također su vraćene na njihove zadane vrijednosti.

Veličina dokumenta:

Odaberite veličinu papira na koji želite ispisivati.

Izlaz papira:

Odaberite veličinu papira na koji želite ispisivati. Ako se **Veličina dokumenta** razlikuje od **Izlaz papira**, **Smanji/povećaj dokument** se odabire automatski. Ne trebate odabrati navedenu opciju pri ispisivanju bez smanjivanja ili povećanja veličine dokumenta.

Smanji/povećaj dokument:

Omogućava vam smanjivanje i povećavanje dokumenta.

Prilagodi veličini stranice:

Automatski smanjite ili povećajte dokument kako bi odgovarao veličini papira odabranog pod stavkom **Izlaz papira**.

Zumiraj na:

Ispisuje s određenim postotkom.

Sredina:

Ispisuje slike u središtu papira.

Korekcija boja:

Automatski:

Automatski prilagođava nijanse slika.

Korisnički:

Omogućava vam ručnu korekciju boje. Klikom na **Napredno** otvara se zaslon Korekcija boja gdje možete odabrati detaljan način ispravke boje. Omogućuje vam određivanje načina za Ispis univerzalnim bojama i ističe tekst i tanke crte kada kliknete **Opcije slike**. Također, možete omogućiti Zaglađivanje rubova i Popravi crvene oči.

Značajke vodenog žiga:

Omogućava vam odabir postavki uzoraka za zaštitu od kopiranja, vodene žigove ili zaglavlja i podnožja.

Dodaj/Obriši:

Omogućava vam dodavanje ili uklanjanje svih uzoraka protiv kopiranja ili vodenih žigova koje želite koristiti.

Postavke:

Omogućava vam odabir načina ispisa za uzorke protiv kopiranja ili vodene žigove.

Zaglavlje/podnožje:

Možete ispisati podatke kao što su korisničko ime i datum ispisivanja unutar zaglavlja ili podnožja. Možete odrediti boju, font, veličinu ili izgled.

Povjerljivi ispis:

Povjerljivi dokumenti zaštićeni lozinkom prilikom ispisa. Ako koristite ovu značajku, podaci o ispisu pohranjeni su na pisač i mogu se ispisati samo nakon što je preko upravljačke ploče pisača unesena lozinka. Kliknite na **Settings** za promjenu postavki.

Dodatne postavke:

Rotiraj za 180°:

Zakreće stranice za 180 stupnjeva prije ispisivanja. Odaberite ovu stavku kod ispisivanja na papir koji se umeće u odgovarajućem smjeru u pisač, kao što su omotnice.

Dvosmjernan ispis:

Ispisivanje se vrši pomicanjem ispisne glave u oba smjera. Brzina ispisivanja je veća, što može utjecati na smanjenje kvalitete ispisa.

Zrcalna slika:

Izvrće sliku tako da se ispisuje zrcalno.

Kartica Održavanje

Provjera mlaznica glave ispisa:

Ispisuje uzorak za provjeru mlaznice kako biste provjerili jesu li začepljene mlaznice ispisne glave.

Čišćenje zaglavlja ispisa:

Čisti začepljene mlaznice ispisne glave. Budući da ova značajka troši nešto tinte, ispisnu glavu očistite samo ako su neke mlaznice začepljene. Ispišite uzorak za provjeru mlaznica i odaberite **Očisti**.

Uređivač poslova Lite:

Otvora prozor Uređivač poslova Lite. Ovdje možete otvoriti i uređivati prethodno spremljene podatke.

EPSON Status Monitor 3:

Otvora prozor EPSON Status Monitor 3. Ovdje možete potvrditi status pisača i potrošnog materijala.

Postavke nadzora ispisa:

Omogućava postavljanje postavki za stavke u prozoru EPSON Status Monitor 3.

Proširene postavke:

Omogućava vam postavljanje raznih postavki. Desni klik na svaku stavku prikazuje Pomoć s više pojedinosti.

Red za ispis:

Prikazuje zadatke koje čekaju na ispis. Možete provjeriti, pauzirati ili nastaviti zadatke ispisa.

Informacije o pisaču i opcijama:

Možete prijaviti korisničke račune. Ako je na pisaču postavljen nadzor pristupa, morate registrirati svoj račun.

Jezik:

Mijenja jezik koji će se koristiti na prozoru upravljačkog programa pisača. Kako bi se prihvatila promjena, zatvorite upravljački program pisača i zatim ponovno otvorite.

Ažuriranje softvera:

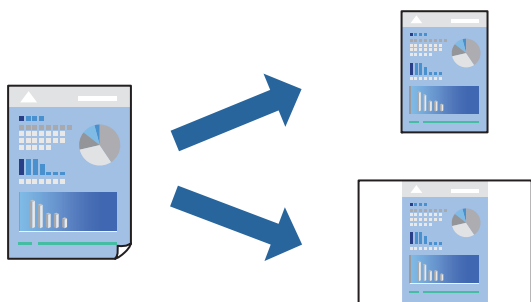
Pokreće EPSON Software Updater koji na internetu provjerava najnoviju verziju aplikacije.

Tehnička podrška:

Ako je priručnik instaliran na vaše računalo, priručnik će biti prikazan. Ako nije instaliran, možete se spojiti na stranicu Epson Web da biste provjerili priručnik i dostupnu tehničku podršku.

Dodavanje postavki ispisa za lako ispisivanje

Ako napravite vlastita podešenja često korištenih postavki ispisivanja unutar upravljačkog programa pisača, ta podešenja možete jednostavno odabrati s navedenog popisa.



1. Na kartici **Glavna** ili **Više opcija** upravljačkog programa pisača odaberite svaku postavku (npr. **Veličina dokumenta** i **Vrsta papira**).
2. Kliknite na **Dodaj/ukloni zadane postavke** pod **Zadane postavke ispisa**.
3. Unesite **Naziv** i po potrebi unesite komentar.
4. Kliknite na **Spremi**.

Napomena:

Da biste izbrisali dodanu osobnu postavku, kliknite na **Dodaj/ukloni zadane postavke**, odaberite naziv postavke koju želite izbrisati s popisa, a zatim je izbrišite.

[“Kartica Glavna” na strani 91](#)

[“Kartica Više opcija” na strani 92](#)

5. Kliknite na **Ispis**.

Kada budete sljedeći put ispisivali koristeći iste postavke, odaberite registrirani naziv postavke iz **Zadane postavke ispisa** i kliknite na **OK**.

Povezane informacije

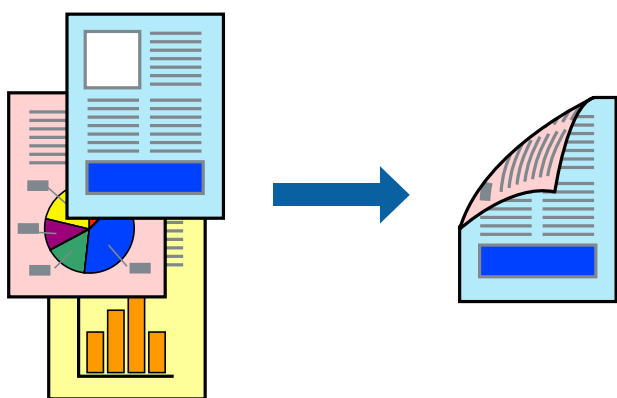
- ➔ “Umetanje papira” na strani 82
- ➔ “Ispisivanje koristeći jednostavne postavke” na strani 89

Dvostrano ispisivanje

Na sljedeće načine možete ispisati sadržaj na obje strane papira.

- Automatsko dvostrano ispisivanje
- Ručni dvostrani ispis

Kada pisač završi s ispisom odabranog sadržaja na jednoj strani papira, okrenite ga kako biste ispisali sadržaj i na drugoj strani.

**Napomena:**

- Ako ne koristite papir pogodan za dvostrani ispis, kvaliteta ispisa može pasti i može doći do zaglavljivanja papira.
“Papir za 2-strani ispis” na strani 210
- Ovisno o papiru i podacima, tinta može procuriti na drugu stranu papira.
- Ne možete izvršiti ručni dvostrani ispis ako je omogućen **EPSON Status Monitor 3**. Ako je aplikacija **EPSON Status Monitor 3** onemogućena, otvorite prozor upravljačkog programa pisača, kliknite na **Proširene postavke** na kartici **Održavanje**, a zatim odaberite **Omogući EPSON Status Monitor 3**.
- Međutim, ručni obostrani ispis možda nije dostupan kada se pisaču pristupi putem mreže ili kada se koristi kao dijeljeni pisač.

1. Na kartici **Glavna** upravljačkog programa pisača odaberite način **dvostrani ispis**.
2. Kliknite na **Postavke**, podesite odgovarajuće postavke i zatim kliknite na **OK**.
3. Kliknite na **Gustoća ispisa**, podesite odgovarajuće postavke i zatim kliknite na **OK**.

Kod odabira postavke **Gustoća ispisa** možete prilagoditi gustoću ispisa ovisno o vrsti dokumenta.

Napomena:

- Navedena postavka nije dostupna kada je odabran dvostrani ispis.
 - Ispisivanje može biti jako sporo ovisno o kombinaciji opcija odabranih za **Odaberite vrstu dokumenta** u prozoru **Podešavanje gustoće ispisa** i za **Kvaliteta** na kartici **Glavna**.
4. Podesite ostale stavke na karticama **Glavna** i **Više opcija** te zatim kliknite na **OK**.

“Kartica Glavna” na strani 91

[“Kartica Više opcija” na strani 92](#)

5. Kliknite na **Ispis**.

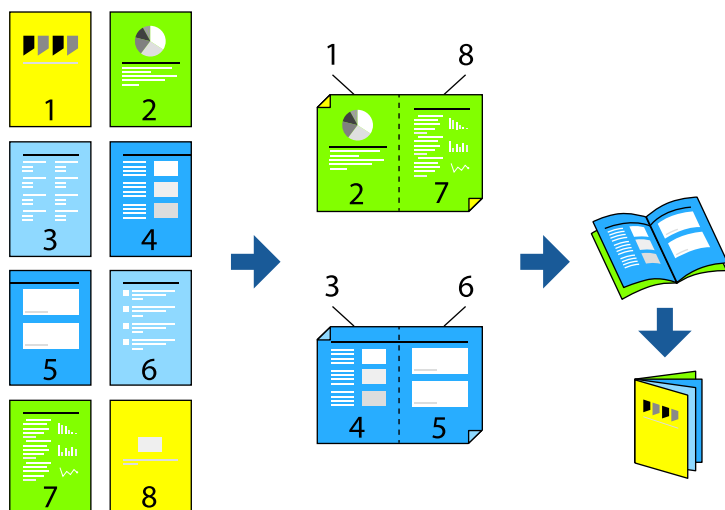
Kod ručnog dvostranog ispisa, kada je ispis na jednoj strani papira završen, prikazat će se skočni prozor na zaslonu računala. Slijedite upute na zaslonu.

Povezane informacije

- ➔ [“Dostupni papiri i kapaciteti” na strani 204](#)
- ➔ [“Umetanje papira” na strani 82](#)
- ➔ [“Ispisivanje koristeći jednostavne postavke” na strani 89](#)

Ispis knjižice

Također možete ispisati knjigu tako da promijenite redoslijed stranica i savijete ih na odgovarajući način.



Napomena:

- Ako ne koristite papir pogodan za dvostrani ispis, kvaliteta ispisa može pasti i može doći do zaglavljivanja papira.
“Papir za 2-strani ispis” na strani 210
 - Ovisno o papiru i podacima, tinta može procuriti na drugu stranu papira.
 - Ne možete izvršiti ručni dvostrani ispis ako je omogućen **EPSON Status Monitor 3**. Ako je aplikacija **EPSON Status Monitor 3** onemogućena, otvorite prozor upravljačkog programa pisača, kliknite na **Proširene postavke** na kartici **Održavanje**, a zatim odaberite **Omogući EPSON Status Monitor 3**.
 - Međutim, ručni obostrani ispis možda nije dostupan kada se pisaču pristupi putem mreže ili kada se koristi kao dijeljeni pisač.
1. Na upravljačkom programu pisača, na kartici **Glavna** odaberite tip uvezivanja po dugom rubu koji želite koristiti preko funkcije **dvostrani ispis**.
 2. Kliknite na **Postavke**, odaberite **Brošura**, a zatim odaberite **Središnje uvezivanje** ili **Bočno uvezivanje**.
 - Središnje uvezivanje: ovaj način koristite kod ispisivanja malog broja stranica koje se mogu naslagati i lako preklopiti na pola.
 - Bočno uvezivanje. Ovaj način koristite kod ispisivanja jednog lista (četiri stranice) istovremeno, preklapajući svakog od njih na pola i zatim se spajaju u jedan svezak.

3. Kliknite na **OK**.
4. Kod ispisivanja podataka s mnogo fotografija i slika kliknite na **Gustoća ispisa**, a zatim odaberite prikladne postavke i kliknite **OK**.

Kod odabira postavke **Gustoća ispisa** možete prilagoditi gustoću ispisa ovisno o vrsti dokumenta.

Napomena:

*Ispisivanje može biti jako sporo ovisno o kombinaciji opcija odabranih za **Odaberite vrstu dokumenta** u prozoru **Podešavanje gustoće ispisa** i za **Kvaliteta** na kartici **Glavna**.*

5. Podesite ostale stavke na karticama **Glavna** i **Više opcija** te zatim kliknite na **OK**.

[“Kartica Glavna” na strani 91](#)

[“Kartica Više opcija” na strani 92](#)

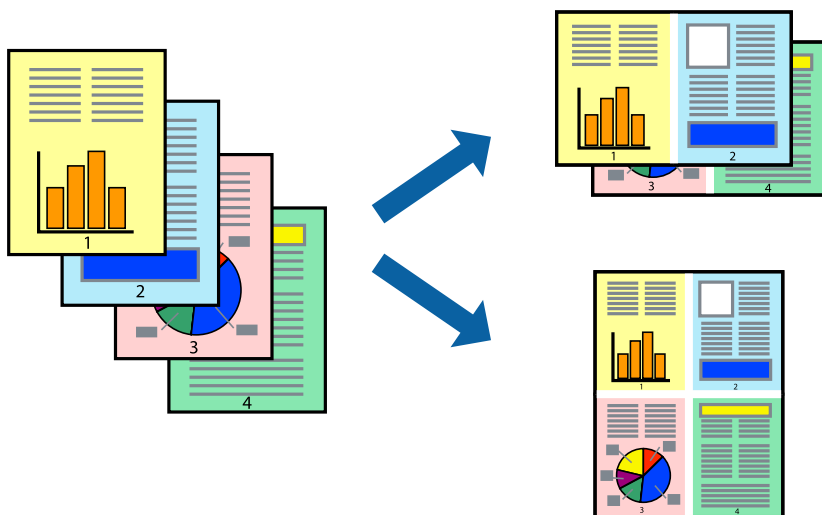
6. Kliknite na **Ispis**.

Povezane informacije

- ➔ [“Umetanje papira” na strani 82](#)
- ➔ [“Dostupni papiri i kapaciteti” na strani 204](#)
- ➔ [“Ispisivanje koristeći jednostavne postavke” na strani 89](#)

Ispisivanje nekoliko stranica na jednom listu papira

Možete ispisati nekoliko stranica na jednom listu papira.



1. Na kartici **Glavna** upravljačkog programa pisača odaberite **2-struko** ili **4-struko**, **6 stranica**, **8-struko**, **9 stranica** ili **16 stranica** kao postavku **Više stranica**.
2. Kliknite na **redosljed izgleda**, podesite odgovarajuće postavke i zatim kliknite na **OK**.
3. Podesite ostale stavke na karticama **Glavna** i **Više opcija** te zatim kliknite na **OK**.
[“Kartica Glavna” na strani 91](#)
[“Kartica Više opcija” na strani 92](#)

4. Kliknite na **Ispis**.

Povezane informacije

- ➔ “Umetanje papira” na strani 82
- ➔ “Ispisivanje koristeći jednostavne postavke” na strani 89

Ispisivanje prilagođeno veličini papira

Odaberite veličinu umetnutog papira u postavci Ciljna veličina papira.



1. Na kartici **Više opcija** upravljačkog programa pisača odaberite sljedeće postavke.
 - Veličina dokumenta: odaberite veličinu papira koju ste podesili u postavci aplikacije.
 - Izlaz papira: odaberite veličinu papira koji ste umetnuli u pisač.
Prilagodi veličini stranice je automatski odabrano.

Napomena:

Kliknite na **Sredina** kako biste ispisivali smanjenu sliku u središtu papira.

2. Podesite ostale stavke na karticama **Glavna** i **Više opcija** te zatim kliknite na **OK**.

“Kartica Glavna” na strani 91

“Kartica Više opcija” na strani 92

3. Kliknite na **Ispis**.

Povezane informacije

- ➔ “Umetanje papira” na strani 82
- ➔ “Ispisivanje koristeći jednostavne postavke” na strani 89

Ispisivanje smanjenog ili povećanog dokumenta na svakom stupnju povećanja

Možete smanjiti ili povećati veličinu dokumenta za određeni postotak.



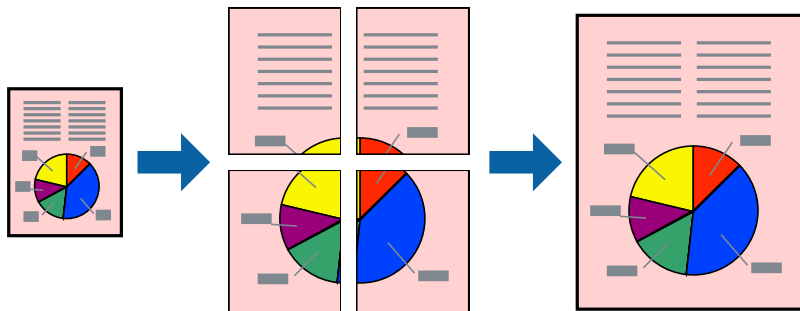
1. U kartici **Glavna** upravljačkog programa pisaa odaberite veličinu dokumenta u postavci **Veličina dokumenta**.
2. Veličinu papira na koji želite ispisivati odaberite u postavci **Izlaz papira**.
3. Odaberite **Zumiraj na** i zatim unesite željeni postotak. Ako ste odabrali **Isto kao i veličina dokumenta** kao što je **Izlaz papira**, najprije odaberite **Smanji/povećaj dokument**.
4. Podesite ostale stavke na karticama **Glavna** i **Više opcija** te zatim kliknite na **OK**.
[“Kartica Glavna” na strani 91](#)
[“Kartica Više opcija” na strani 92](#)
5. Kliknite na **Ispis**.

Povezane informacije

- ➔ [“Umetanje papira” na strani 82](#)
- ➔ [“Ispisivanje koristeći jednostavne postavke” na strani 89](#)

Ispis jedne slike na više listova za povećavanje (izrada postera)

Ova značajka omogućava ispis jedne slike na više listova papira. Veći plakat izradit ćete tako da listove zajedno zalijepite.



Napomena:

Ta mogućnost nije dostupna kod dvostranog ispisa.

1. Na kartici **Glavna** upravljačkog programa pisača odaberite **2x1 Poster**, **2x2 Poster**, **3x3 Poster** ili **4x4 Poster** kao postavku **Više stranica**.
2. Kliknite na **Postavke**, podesite odgovarajuće postavke i zatim kliknite na **OK**.

Napomena:

Vodilice za rezanje ispisa omogućava ispis crte za izrezivanje.

3. Podesite ostale stavke na karticama **Glavna** i **Više opcija** te zatim kliknite na **OK**.

[“Kartica Glavna” na strani 91](#)

[“Kartica Više opcija” na strani 92](#)

4. Kliknite na **Ispis**.

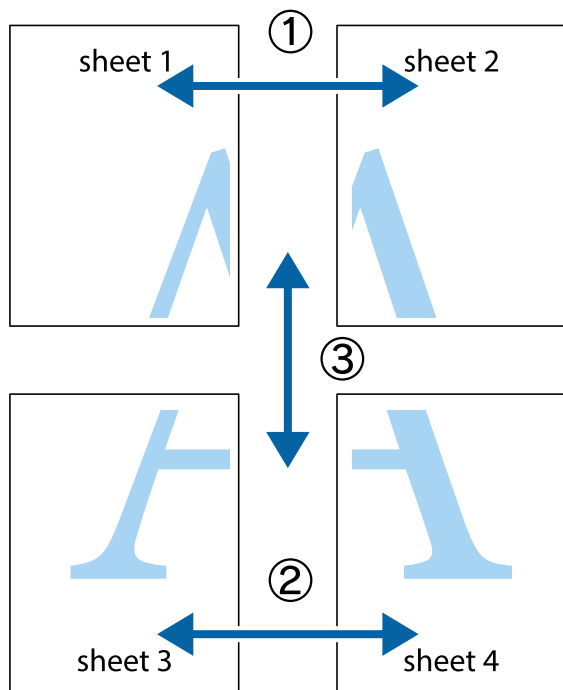
Povezane informacije

➔ [“Umetanje papira” na strani 82](#)

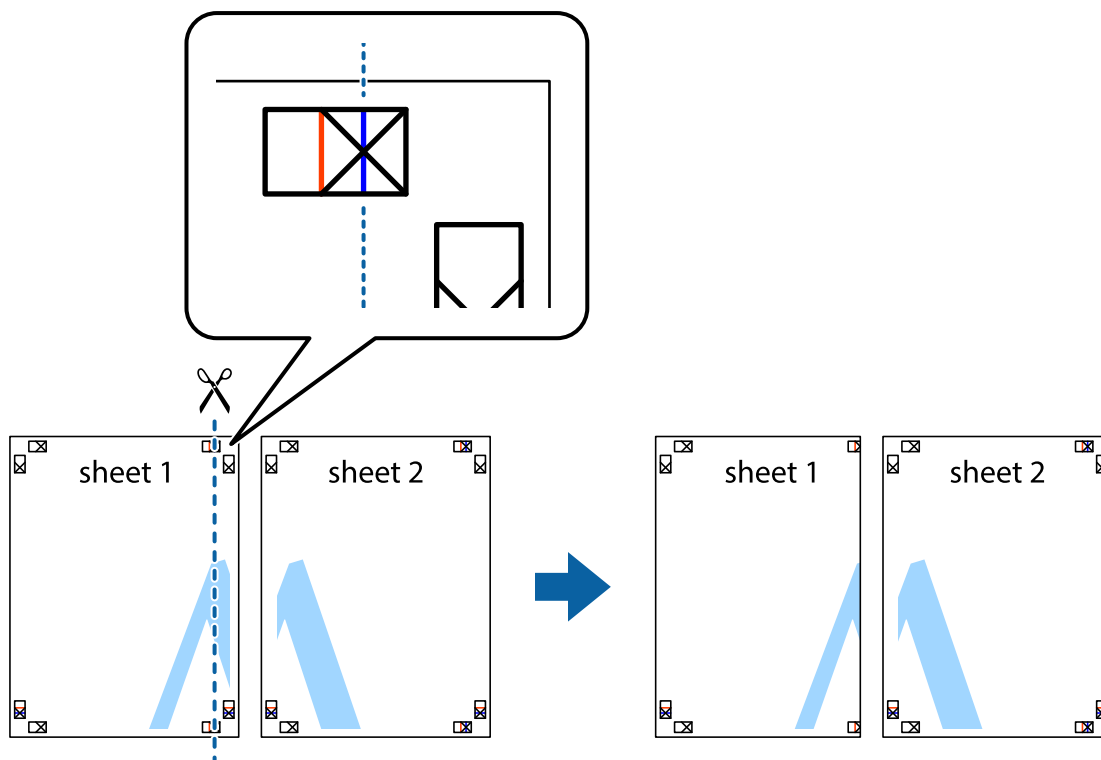
➔ [“Ispisivanje koristeći jednostavne postavke” na strani 89](#)

Pravljenje postera koristeći oznake centriranja preklapanja

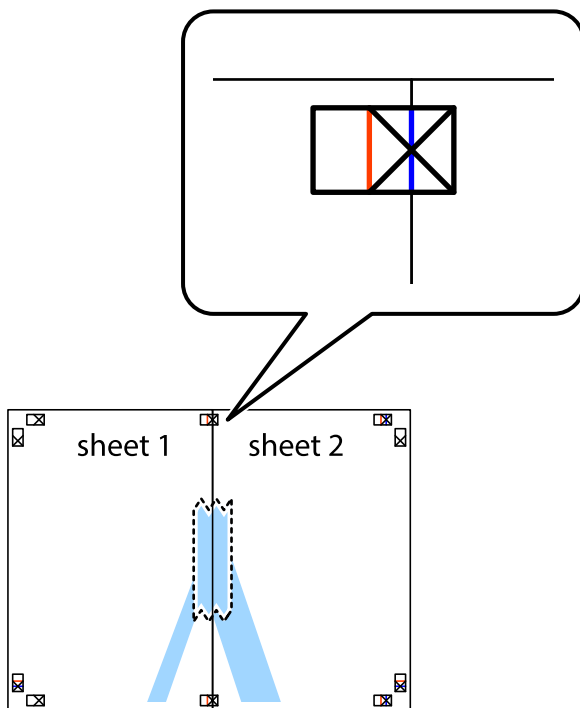
Navodimo primjer izrade plakata odabirom mogućnosti **2x2 Poster** uz označenu značajku **Oznake za poravnanje preklapanja** unutar postavke **Vodilice za rezanje ispisa**.



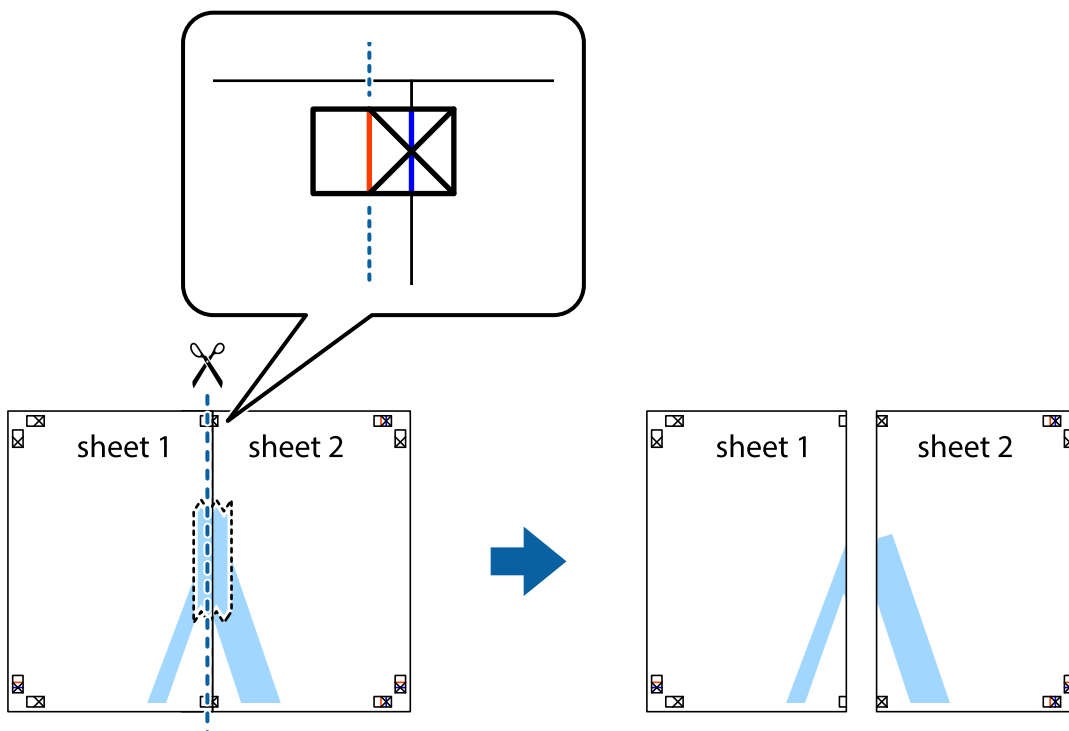
1. Pripremite Sheet 1 i Sheet 2. Odrežite marginu Sheet 1 duž uspravne plave crte kroz središta oznaka križića na vrhu i na dnu.



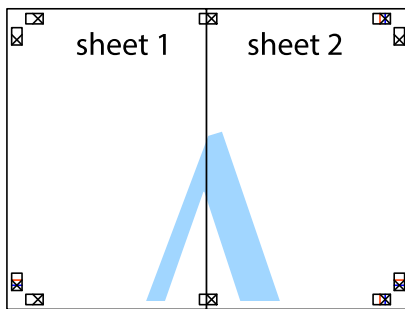
2. Postavite rub Sheet 1 povrh Sheet 2 i poravnajte oznake križića, a zatim privremeno spojite ta dva lista ljepljivom trakom na poleđini.



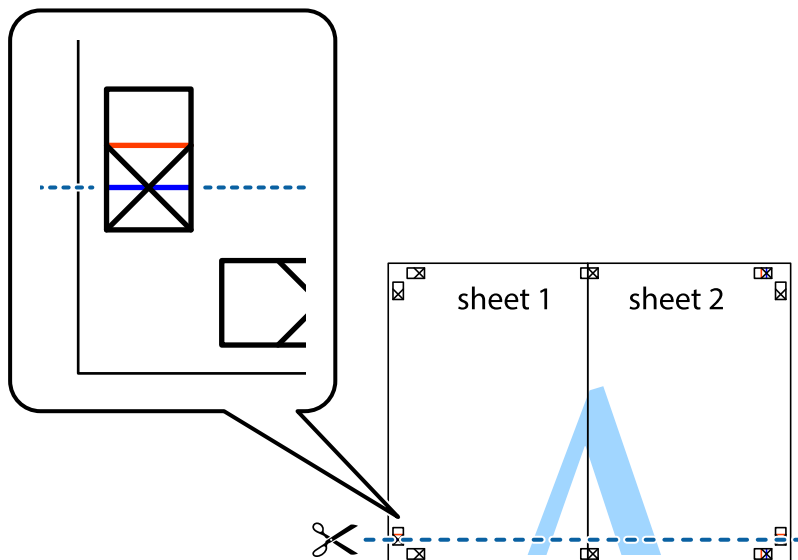
3. Prerežite zalijepljene listove na dva dijela duž crvene uspravne crte kroz oznake za poravnavanje (ovaj put crte s lijeve strane oznaka križića).



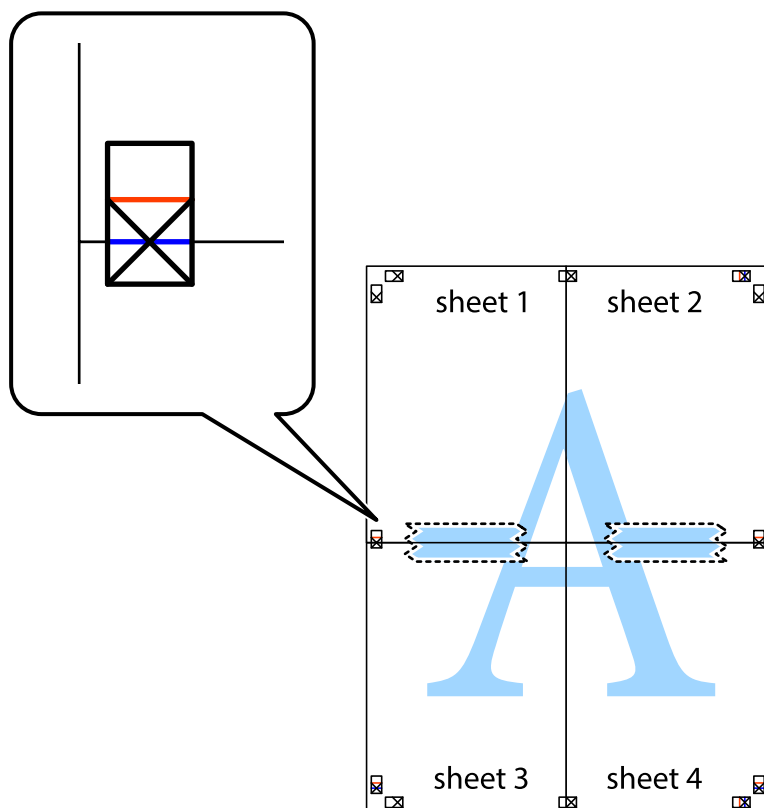
- Listove spojite ljepljivom trakom na poledini.



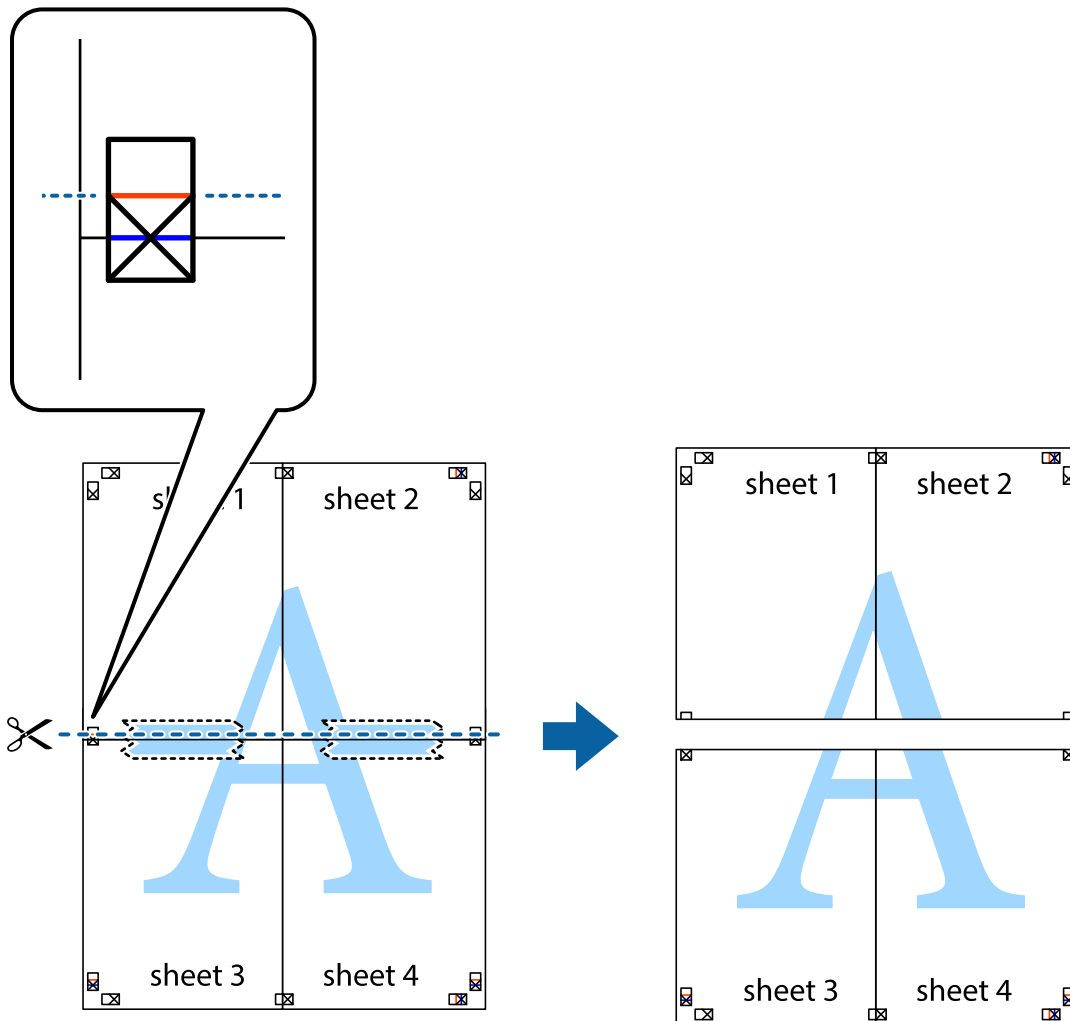
- Ponovite upute od koraka 1 do koraka 4 kako biste Sheet 3 i Sheet 4 spojili ljepljivom trakom.
- Odrežite marginu Sheet 1 i Sheet 2 duž uspravne plave crte kroz središta oznaka križića koji se nalaze s lijeve i desne strane.



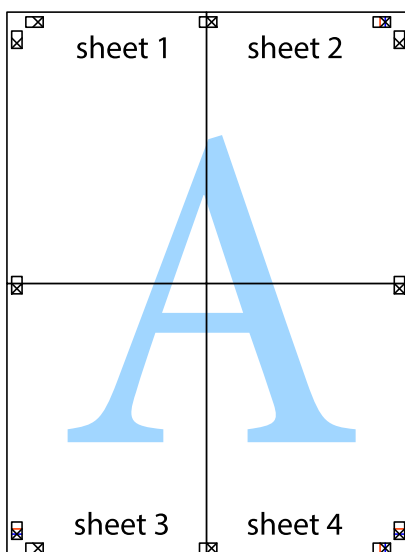
7. Postavite rub Sheet 1 i Sheet 2 povrh Sheet 3 i Sheet 4 te poravnajte oznake križića, a zatim privremeno ih spojite ljepljivom trakom na poleđini.



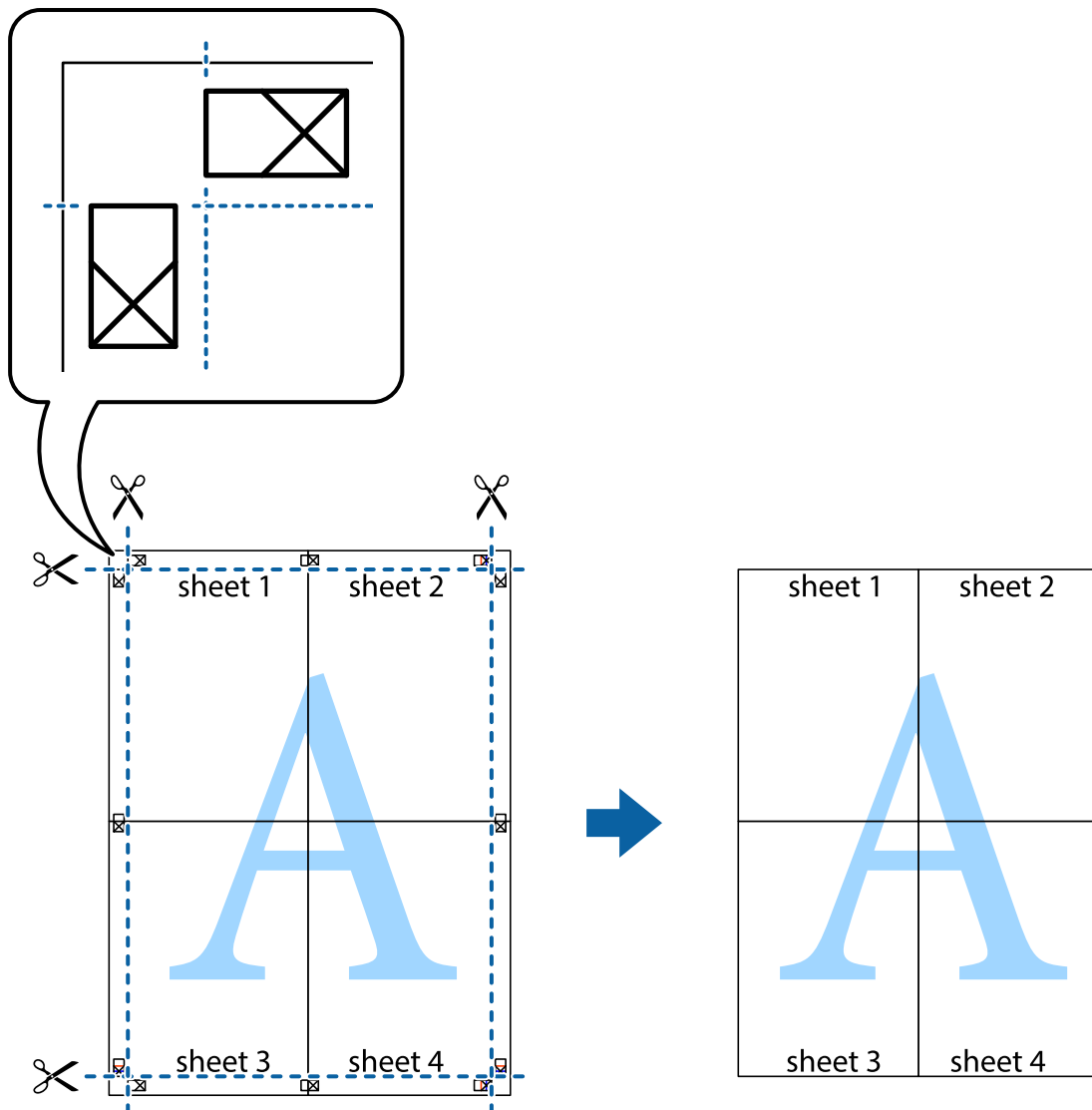
8. Prerežite zalijepljene listove na dva dijela duž crvene položene crte kroz oznake za poravnavanje (ovaj put crte s lijeve strane oznaka križića).



9. Listove spojite ljepljivom trakom na poleđini.

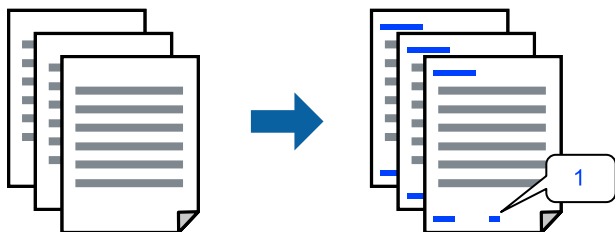


10. Odrežite preostale margine duž vanjske vodilice.



Ispisivanje sa zaglavljem i podnožjem

Možete ispisati podatke kao što su korisničko ime i datum ispisivanja unutar zaglavlja ili podnožja.



1. Na kartici **Više opcija** upravljačkog programa pisača, kliknite na **Značajke vodenog žiga** i odaberite **Zaglavlje/podnožje**.

2. **Postavke**, zatim odaberite stavke koje želite ispisati i zatim kliknite OK.

Napomena:

- Da biste naveli broj prve stranice, odaberite **Broj stranice** iz položaja koji želite ispisati u zaglavlju ili podnožju, a zatim odaberite broj u **Početni broj**.
- Ako želite ispisati tekst u zaglavlju ili podnožju, odaberite položaj koji želite ispisati i zatim odaberite **Tekst**. Unesite tekst koji želite ispisati u polje unosa teksta.

3. Podesite ostale stavke na karticama **Glavna** i **Više opcija** te zatim kliknite na **OK**.

[“Kartica Glavna” na strani 91](#)

[“Kartica Više opcija” na strani 92](#)

4. Kliknite na **Ispis**.

Povezane informacije

- ➔ [“Umetanje papira” na strani 82](#)
- ➔ [“Ispisivanje koristeći jednostavne postavke” na strani 89](#)

Ispisivanje uzorka za zaštitu od kopiranja

Na svojim dokumentima možete ispisati uzorak za zaštitu od kopiranja. Prilikom ispisivanja sama slova se ne ispisuju i cjelokupan ispis je blago zasjenčan. Skrivena slova pojavljuju se kod fotokopiranja radi lakšeg razlikovanja izvornika od kopija.



Anti-Kopiraj Uzorak je dostupna u sljedećim uvjetima:

- Tip papira: običan papir, papir za kopiranje, Letterhead, reciklirani papir, papir u boji, prethodno otisnuti papir, običan papir visoke kvalitete ili debeli papir 1
- Kvaliteta: Standardno
- dvostrani ispis: Isključeno
- Korekcija boja: Automatski
- Kratak zrnati papir: nije odabrano

Napomena:

Također možete dodati i vlastitu zaštitu od kopiranja.

1. Na kartici **Više opcija** upravljačkog programa pisača kliknite na **Značajke vodenog žiga** i zatim odaberite Anti-Kopiraj Uzorak.
2. Kliknite na **Postavke** kako biste promijenili pojedinosti kao što su veličina ili gustoća uzorka.
3. Podesite ostale stavke na karticama **Glavna** i **Više opcija** te zatim kliknite na **OK**.

[“Kartica Glavna” na strani 91](#)

[“Kartica Više opcija” na strani 92](#)

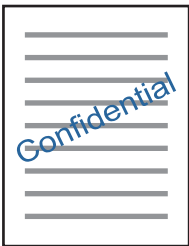
4. Kliknite na **Ispis**.

Povezane informacije

- ➔ [“Umetanje papira” na strani 82](#)
- ➔ [“Ispisivanje koristeći jednostavne postavke” na strani 89](#)

Ispisivanje vodenog žiga

Ispišite na vašim ispisima vodeni žig u obliku naslova „Povjerljivo”. Možete dodati i vlastiti vodeni žig.



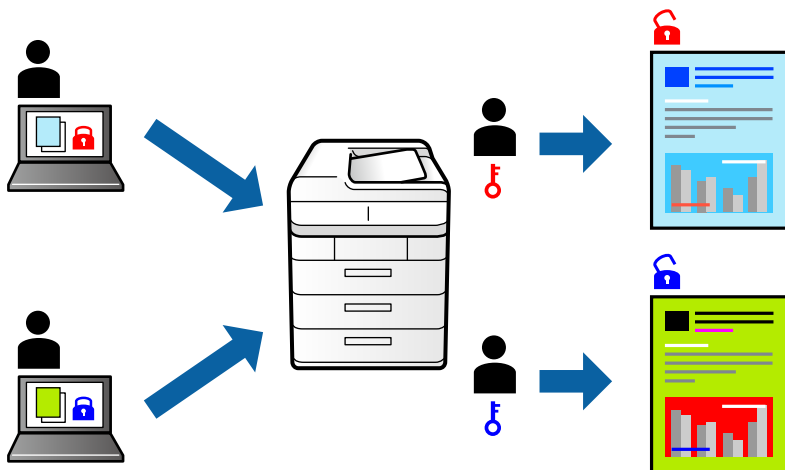
1. Na upravljačkom programu pisača **Više opcija** kliknite **Značajke vodenog žiga**, a zatim odaberite uzorak vodenog žiga.
2. Kliknite na **Postavke** kako biste promijenili pojedinosti kao što su veličina, gustoća ili položaj zaštite od kopiranja ili vodenog žiga.
3. Podesite ostale stavke na karticama **Glavna** i **Više opcija** te zatim kliknite na **OK**.
4. Kliknite na **Ispis**.

Povezane informacije

- ➔ [“Umetanje papira” na strani 82](#)
- ➔ [“Ispisivanje koristeći jednostavne postavke” na strani 89](#)

Ispis zadatka zaštićenog lozinkom

Možete podesiti lozinku za zadatak ispisa tako da počne s ispisom tek nakon što unesete lozinku na upravljačkoj ploči pisača.



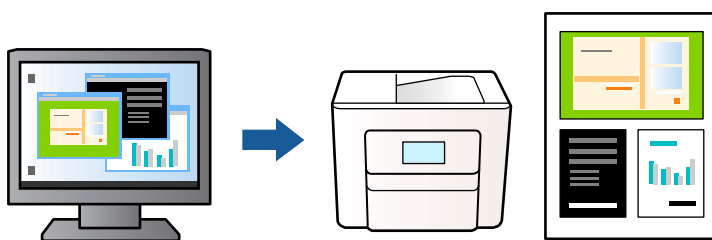
1. U upravljačkom programu pisača odaberite karticu **Više opcija**, odaberite **Povjerljivi ispis**, a zatim unesite lozinku i kliknite **OK**.
2. Prema potrebi postavite druge stavke i zatim kliknite na **OK**.
3. Kliknite na **Ispis**.
4. Za ispis zadatka odaberite **Ispis iz interne memorije** na početnom zaslonu upravljačke ploče pisača. Odaberite zadatak za ispis i zatim unesite lozinku.

Povezane informacije

- ➔ [“Umetanje papira” na strani 82](#)
- ➔ [“Ispisivanje koristeći jednostavne postavke” na strani 89](#)

Zajednički ispis višestrukih datoteka

Uređivač poslova Lite omogućava kombiniranje nekoliko različitih datoteka stvorenih u različitim aplikacijama i njihovo ispisivanje unutar jednog zadatka ispisa. Za kombinirane datoteke možete podesiti postavke ispisivanja, kao što su višestраниčni prikaz i dvostrani ispis.



1. Na kartici **Glavna** upravljačkog programa pisača odaberite **Uređivač poslova Lite** i zatim kliknite na **OK**.
[“Kartica Glavna” na strani 91](#)

2. Kliknite na **Ispis**.

Kad započnete s ispisom, prikazuje se prozor Uređivač poslova Lite.

3. Kada se prikaže dijaloški okvir aplikacije Uređivač poslova Lite, otvorite datoteku koju želite kombinirati s trenutnom datotekom i ponovite gore navedene korake.

4. Kad odaberete zadatak ispisa koje je dodan Projekt ispisa u prozoru Uređivač poslova Lite, možete urediti prikaz stranice.

5. Kako biste započeli s ispisom, kliknite na **Ispiši** u izborniku **Datoteka**.

Napomena:

Ako zatvorite prozor Uređivač poslova Lite prije dodavanja svih podataka ispisa na Projekt ispisa, zadatak ispisa na kojem trenutačno radite bit će otkazan. Kliknite na **Spremi** u izborniku **Datoteka** kako biste spremili trenutačni zadatak. Datotečni nastavak pohranjenih datoteka je „.ecl”.

Da biste otvorili projekt ispisa, kliknite na **Uređivač poslova Lite** na kartici upravljačkog programa pisaača **Održavanje** kako biste otvorili prozor Uređivač poslova Lite. Zatim odaberite **Otvori** u izborniku **Datoteka** kako biste odabrali datoteku.

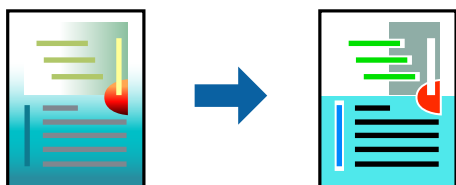
Povezane informacije

➔ “Umetanje papira” na strani 82

➔ “Ispisivanje koristeći jednostavne postavke” na strani 89

Ispis pomoću značajke Univerzalni ispis u boji

Možete povećati vidljivost teksta i slika na ispisima.



Značajka Ispis univerzalnim bojama dostupna je samo kad su odabrane sljedeće postavke.

- Vrsta papira: obični papir, memorandum, reciklirani papir, papir u boji, prethodno ispisani papir, obični papir visoke kvalitete ili debeli papir 1
- Kvaliteta: **Standardno** ili veća kvaliteta
- Ispis u boji: **Boja**
- Aplikacije: Microsoft® Office 2007 ili noviji
- Veličina teksta: 96 pts ili manji

1. Na kartici **Više opcija** upravljačkog programa pisaača kliknite na **Opcije slike** u postavci **Korekcija boja**.

2. Odaberite opciju u postavci **Ispis univerzalnim bojama**.

3. Kliknite na **Opcije poboljšanja** kako biste podesili dodatne postavke.

4. Podesite ostale stavke na karticama **Glavna** i **Više opcija** te zatim kliknite na **OK**.

[“Kartica Glavna” na strani 91](#)

[“Kartica Više opcija” na strani 92](#)

5. Kliknite na **Ispis**.

Napomena:

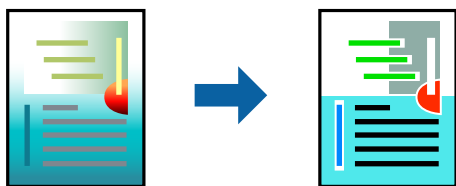
- Određene znakove obrasci mogu zamijeniti, primjerice da se „+” prikaže kao „±”.*
- Uporabom ovih postavki, uzorci i podcrtavanja određena aplikacijom mogu promijeniti sadržaj ispisa.*
- Može se smanjiti kvaliteta ispisa fotografija i drugih slika ako koristite postavke Ispis univerzalnim bojama.*
- Pri korištenju postavki Ispis univerzalnim bojama ispis je sporiji.*

Povezane informacije

- ➔ [“Umetanje papira” na strani 82](#)
- ➔ [“Ispisivanje koristeći jednostavne postavke” na strani 89](#)

Prilagodba boje ispisivanja

Možete prilagoditi boje korištene u zadatku ispisa. Ove prilagodbe se ne primjenjuju na izvorne podatke.



PhotoEnhance stvara oštrije slike i življe boje pomoću automatskog podešavanja kontrasta, zasićenja i svjetline izvornih podataka slike.

Napomena:

PhotoEnhance prilagođava boju analizirajući položaj glavnog motiva. Stoga, ako ste promijenili položaj glavnog motiva smanjivanjem, uvećavanjem, izrezivanjem, odnosno rotiranjem slike, boje se mogu neočekivano promijeniti tijekom ispisivanja. Ako slika nije postavljena u žarište, ispisani sadržaj može poprimiti neprirodan izgled. Ako se boja promijeni i ispisani sadržaj poprimiti neprirodan izgled, ispišite odabrani sadržaj bez omogućavanja postavke **PhotoEnhance**.

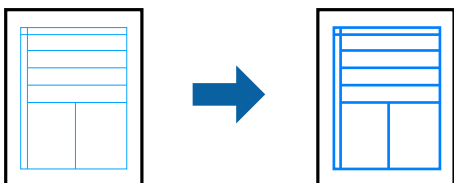
1. Na kartici **Više opcija** upravljačkog programa pisara odaberite način ispravke boje preko postavke **Korekcija boja**.
 - Automatski**: ova opcija automatski prilagođava nijansu kako bi odgovarala postavkama papira i kvalitete ispisa.
 - Korisnički**: kliknite na **Napredno** da biste odabrali vlastite postavke.
2. Podesite ostale stavke na karticama **Glavna** i **Više opcija** te zatim kliknite na **OK**.
3. Kliknite na **Ispis**.

Povezane informacije

- ➔ [“Umetanje papira” na strani 82](#)
- ➔ [“Ispisivanje koristeći jednostavne postavke” na strani 89](#)

Ispis za naglašavanje tankih linija

Možete podebljati tanke linije koje su pretanke za ispis.



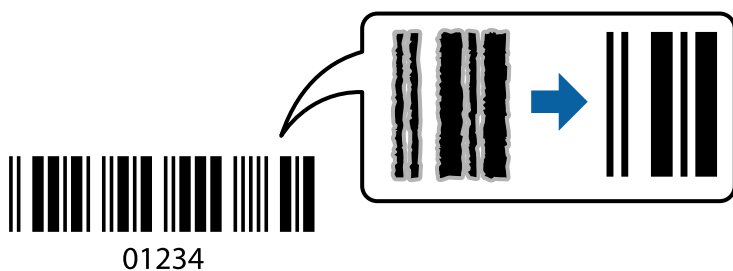
1. Na kartici **Više opcija** upravljačkog programa pisača kliknite na **Opcije slike** u postavci **Korekcija boja**.
2. Odaberite **Naglasni tanke crte**.
3. Podesite ostale stavke na karticama **Glavna** i **Više opcija** te zatim kliknite na **OK**.
4. Kliknite na **Ispis**.

Povezane informacije

- ➔ [“Umetanje papira” na strani 82](#)
- ➔ [“Ispisivanje koristeći jednostavne postavke” na strani 89](#)
- ➔ [“Umetanje papira” na strani 82](#)

Jasan ispis crtičnih kodova

Ako se ispisani crtični kodovi ne mogu pravilno iščitati, možete ispisati jasno koristeći smanjeno propuštanje tinte. Samo omogućite ovu značajku ako se crtični kod kojeg ste ispisali ne može skenirati.



Ovu značajku možete koristiti pod sljedećim uvjetima.

- Papir: običan papir, Letterhead, reciklirani papir, papir u boji, prethodno ispisani papir, običan papir visoke kvalitete, debeli papir, Epson Photo Quality Ink Jet, Epson Matte ili oмотnica
- Tip papira: odredite ispravan tip papira ovisno o papiru na koji će se ispisivati.
[“Popis vrsta papira” na strani 84](#)
- Kvaliteta: **Standardno, Visoko**
Epson Photo Quality Ink Jet, Epson Matte i debeli papir do 151–256 g/m² nisu kompatibilni s postavkom **Visoko**.

Napomena:

Izoštavanje možda neće biti moguće u svim okolnostima.

1. Na kartici **Održavanje** upravljačkog programa pisača, kliknite na **Proširene postavke** i odaberite **Način crtičnog koda**.
2. Podesite ostale stavke na karticama **Glavna** i **Više opcija** te zatim kliknite na **OK**.
[“Kartica Glavna” na strani 91](#)
[“Kartica Više opcija” na strani 92](#)
3. Kliknite na **Ispis**.

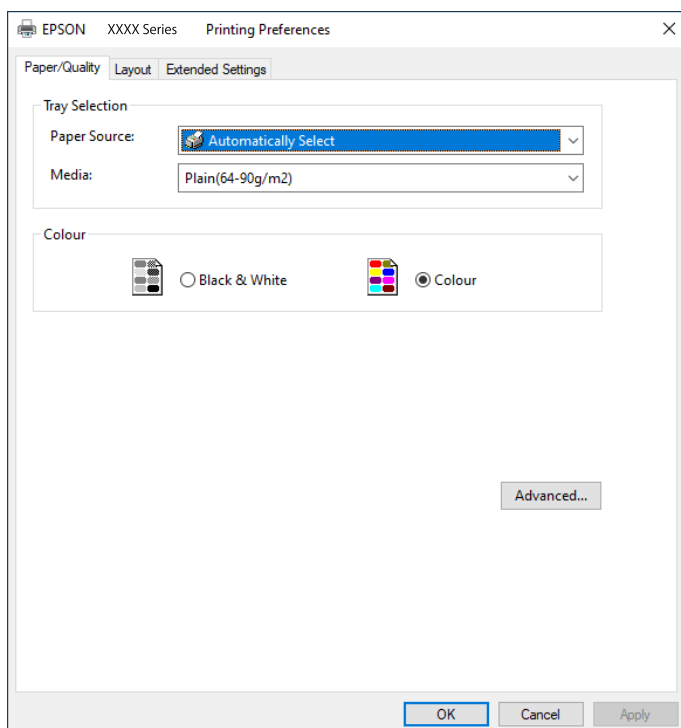
Povezane informacije

- ➔ [“Umetanje papira” na strani 82](#)
- ➔ [“Ispisivanje koristeći jednostavne postavke” na strani 89](#)

Ispisivanje dokumenta koristeći upravljački program pisača PostScript (Windows)

Upravljački program pisača PostScript je upravljački program koji naredbe ispisa šalje na pisač koji koristi PostScript jezik za opis stranice.

1. Otvorite datoteku koju želite ispisati.
Ako već niste, umetnite papir u pisač.
2. Odaberite **Ispis** ili **Postava ispisa** u izborniku **Datoteka**
3. Odaberite svoj pisač.
4. Odaberite **Značajke** ili **Svojstva** kako biste otvorili dijaloški okvir upravljačkog programa pisača.



5. Ako je potrebno, promijenite postavke.
Za pojedinosti pogledajte opcije izbornika upravljačkog programa pisača.
6. Kliknite na **OK** da biste zatvorili pojedinosti upravljačkog programa pisača.
7. Kliknite na **Ispis**.

Povezane informacije

- ➔ [“Dostupni papiri i kapaciteti” na strani 204](#)
- ➔ [“Umetanje papira” na strani 82](#)
- ➔ [“Popis vrsta papira” na strani 84](#)
- ➔ [“Kartica papir/kvaliteta” na strani 115](#)
- ➔ [“Kartica Izgled str.” na strani 115](#)

Opcije izbornika upravljačkog programa pisača PostScript

Otvorite prozor pisača u aplikaciji i pristupite prozoru upravljačkog programa pisača.

Napomena:

Izbornici se razlikuju ovisno o odabranoj opciji.

Kartica papir/kvaliteta

Odabir pretinca:

Odaberite izvor papira i medije.

Izvor papira:

Odaberite izvor s kojeg se uvlači papir.

Odaberite **Automatski odabir** kako bi se automatski odabrao izvor papira u **Postavka papira** na pisaču.

Vrsta papira:

Odaberite vrstu papira na koji želite ispisivati. Ako odaberete **Nije navedeno**, ispisivanje će se izvršiti iz izvora papira za koji je određen tip papira u sljedećim postavkama pisača.

Obični papiri, Recycled, Obični papir visoke kvalitete

Međutim, papir se ne može ulagati iz izvora papira za koji je izvor papira postavljen na isključeno u postavkama pisača **Postavke autom. odabira**.

Boja:

Odaberite boju za ispis.

Kartica Izgled str.

Orijentacija:

Odaberite usmjerenje ispisa.

Ispisuje dvostrano:

Omogućuje dvostrano ispisivanje.

Redosljed stranica:

Odaberite ispis od prve ili zadnje stranice. Ako odaberete **Od zadnje prema prvoj**, nakon ispisa stranice se slažu točnim slijedom prema broju stranice.

Format stranice:

Stranica po listu:

Prikaz stranica po listu:

Omogućava vama da odredite prikaz stranice kada na jednom listu ispisujete nekoliko stranica.

Knjižica:

Uvezivanje knjižice:

Odaberite mjesto uvezivanja knjižice.

Crtanje obruba:

Odaberite ovu opciju ako želite unijeti rubnu crtu za svaku stranicu kod ispisivanja nekoliko stranica na jednom listu ili kod kreiranja knjižice.

Kartica Extended Settings

Job Settings:

Ako je administrator ograničio uporabu pisača, ispisivanje je dostupno nakon što ste registrirali račun na upravljačkom programu pisača. Kontaktirajte s administratorom u vezi vašeg korisničkog računa.

Save Access Control settings:

Omogućava unos korisničkog imena i lozinke.

User Name:

Unesite korisničko ime.

Password:

Unesite lozinku.

Reserve Job Settings:

Postavke za zadatke ispisivanja pohranjene u memoriju pisača.

Confidential Job:

Odaberite **Confidential Job** i unesite lozinku. Pisač neće vršiti ispis dok ne unesete lozinku na upravljačkoj ploči pisača.

Password:

Unesite lozinku za povjerljivi zadatak.

User Name:

Unesite korisničko ime.

Job Name:

Unesite naziv zadatka.

Napredne opcije

Papir/Izlaz:

Odaberite veličinu papira i broj kopija.

Veličina papira:

Odaberite veličinu papira na koji želite ispisivati.

Broj primjeraka:

Postavite broj primjeraka koje želite ispisati.

Graphic:

Postavite sljedeće postavke.

Print Quality:

Odaberite kvalitetu papira na koji želite ispisivati.

Upravljanje bojom slike:

Odaberite ICM način ili namjenu.

Skaliranje:

Omogućava smanjenje i povećanje dokumenta.

TrueType Font:

Postavlja zamjenu fonta na TrueType Font.

Opcije dokumenta:

Napredne značajke ispisivanja:

Omogućava detaljne postavke za značajke ispisivanja.

Opcije PostScript:

Omogućava vam dodatne postavke.

Značajke pisača:

Postavite sljedeće postavke.

Color Mode:

Odabir ispisivanja u više boja ili jednoj boji.

Press Simulation:

Možete odabrati tintu u boji CMYK za simulaciju ispisa reproduciranjem tinte u boji CMYK ofsetnog tiska.

Ink Save Mode:

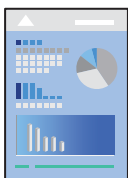
Smanjivanje gustoće ispisa radi manje potrošnje tinte iz spremnika.

Rotate by 180°:

Zakretanje podataka za 180 stupnjeva prije ispisivanja.

Ispis putem računala — Mac OS

Ispisivanje koristeći jednostavne postavke

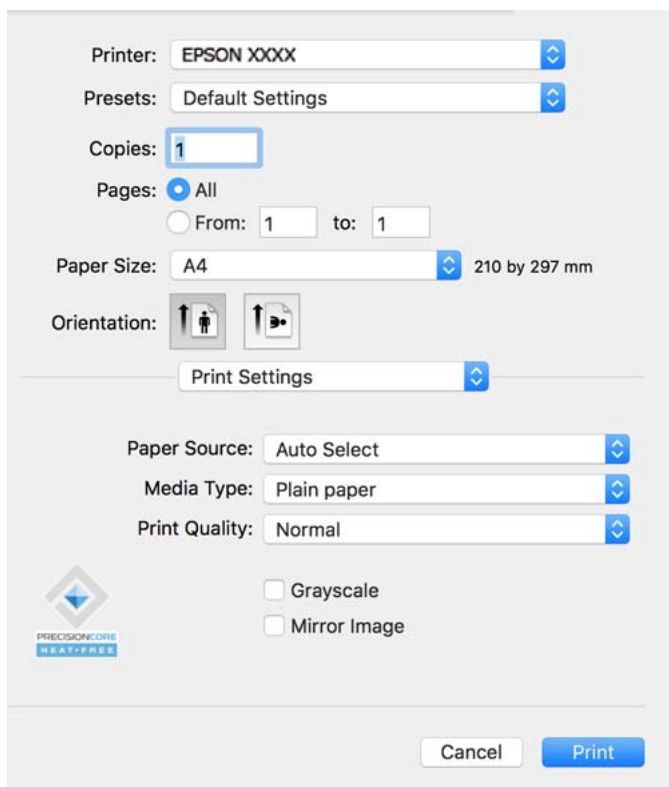


Napomena:

Radnje na zaslonu mogu biti različite ovisno o aplikaciji. Pogledajte korisničku pomoć aplikacije kako biste saznali pojedinosti.

1. Umetnite papir u pisač.
[“Umetanje papira” na strani 85](#)
2. Otvorite datoteku koju želite ispisati.
3. Odaberite **Ispis** u izborniku **Datoteka** ili neku drugu naredbu kako biste otvorili dijaloški okvir ispisa.
Ako je potrebno, kliknite na **Prikaži detalje** ili ▼ kako biste proširili dijaloški okvir.
4. Odaberite svoj pisač.

5. Odaberite **Postavke ispisa** u skočnom izborniku.



Napomena:

Ako izbornik **Postavke ispisa** nije prikazan na macOS Catalina (10.15) ili novijem sustavu, macOS High Sierra (10.13), macOS Sierra (10.12), OS X El Capitan (10.11), OS X Yosemite (10.10), OS X Mavericks (10.9), Epsonov upravljački program pisača nije pravilno instaliran. Omogućite ga preko sljedećeg izbornika.

Odaberite **Postavke sustava** u Apple izborniku > **Pisači i skeneri** (ili **Ispiši i skeniraj**, **Ispiši i faksiraj**), uklonite pisač te ga ponovno dodajte. Da biste dodali pisač, pogledajte sljedeće.

[“Dodavanje originalnog pisača Epson \(samo za Mac OS\)” na strani 147](#)

macOS Mojave (10.14) ne može pristupiti opciji **Postavke ispisa** u aplikacijama tvrtke Apple poput TextEdit.


6. Ako je potrebno, promijenite postavke.

Za pojedinosti pogledajte opcije izbornika upravljačkog programa pisača.

7. Kliknite na **Ispis**.

Napomena:

Želite li otkazati ispisivanje, na vašem računalu kliknite ikonu pisača na traci **Usidri**. Odaberite zadatak koji želite

otkazati i  pokraj trake napretka. Međutim, ne možete otkazati zadatak ispisa koji je u cijelosti poslan s računala na pisač. U tom slučaju otkazivanje zadatka ispisa izvršite putem upravljačke ploče pisača.

Povezane informacije

- ➔ [“Dostupni papiri i kapaciteti” na strani 204](#)
- ➔ [“Popis vrsta papira” na strani 84](#)
- ➔ [“Opcije izbornika za Postavke ispisa” na strani 121](#)

Opcije izbornika upravljačkog programa pisača

Otvorite prozor pisača u aplikaciji, odaberite pisač i pristupite prozoru upravljačkog programa pisača.

Napomena:

Izbornici se razlikuju ovisno o odabranoj opciji.

Opcije izbornika za prikaz datoteke

Stranica po listu:

Odaberite broj stranica koje će se ispisati na jednom listu.

Smjer rasporeda:

Odredite redoslijed ispisa stranica.

Obrub:

Ispisuje obrub oko stranica.

Obrnuto usmjerenje stranice:

Zakreće stranice za 180 stupnjeva prije ispisivanja. Odaberite ovu stavku kod ispisivanja na papir koji se umeće u odgovarajućem smjeru u pisač, kao što su omotnice.

Vodoravno okretanje:

Izvrće sliku kako bi se ispisala kao da se radi o odrazu u ogledalu.

Opcije izbornika za usklađivanje boja

ColorSync/EPSON Color Controls:

Odaberite način prilagođavanja boja. Ove opcije prilagođavaju boje između pisača i računala kako bi se smanjila razlika u boji.

Opcije izbornika za rukovanje papirom

Posloži stranice:

Ispis dokumenata s većim brojem stranica koji su prethodno posloženi i razvrstani u complete.

Stranice za ispis:

Odabir samo neparnih ili parnih stranica za ispis.

Redoslijed stranica:

Odaberite ispis od prve ili zadnje stranice.

Prilagodi da odgovara veličini papira:

Ispisuje tako da odgovara veličini papira koji ste umetnuli.

Ciljna veličina papira:

Odabir veličine papira na koji želite ispisivati.

- Samo smanji veličinu:

Odaberite ovo kada želite smanjiti veličinu samo ako su podaci ispisa preveliki za veličinu papira umetnutog u pisač.

Opcije izbornika za naslovnu stranicu

Ovisno o verziji operativnog sustava, ovaj izbornik možda neće biti prikazan.

Ispis naslovnice:

Odaberite želite li ispis naslovne stranice ili ne. Kad želite dodati zadnju stranicu, odaberite **Nakon dokumenta**.

Tip naslovnice:

Odaberite sadržaj naslovne stranice.

Opcije izbornika za Postavke ispisa

Paper Source:

Odaberite izvor s kojeg se uvlači papir. Odaberite **Automatski odabir** za automatski odabir izvora papira koji je odabran u postavkama ispisa na pisaču.

Media Type:

Odaberite vrstu papira na koji želite ispisivati. Ako odaberete **Automatski odabir (obični papiri)**, ispisivanje će se izvršiti iz izvora papira za koji je određen tip papira u sljedećim postavkama pisača. obični papiri, Preprinted, Letterhead, Boja, Recycled, Obični papir visoke kvalitete

Međutim, papir se ne može ulagati iz izvora papira za koji je izvor papira postavljen na isključeno u postavkama pisača **Postavke autom. odabira**.

Print Quality:

Odaberite kvalitetu papira na koji želite ispisivati. Opcije ovise o vrsti papira.

Sivi tonovi:

Odaberite želite li ispis samo u crnoj boji ili sivim tonovima.

Mirror Image:

Izvrće sliku tako da se ispisuje zrcalno.

Opcije izbornika za Color Options

Ručne postavke:

Ručno prilagodite boje. U postavci **Napredne postavke**, možete odabrati detaljne postavke.

PhotoEnhance:

Stvara oštrije slike i življe boje pomoću automatskog podešavanja kontrasta, zasićenja i svjetline izvornih podataka slike.

Isključeno (bez podešavanja boje):

Ispis bez ikakvog poboljšanja ili prilagođavanja boje.

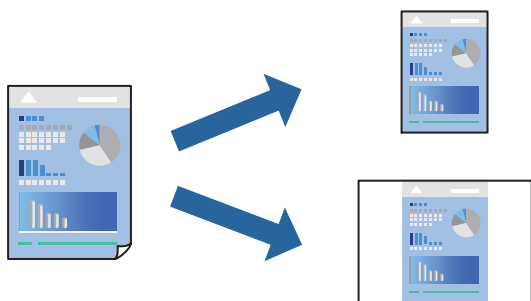
Opcije izbornika za Two-sided Printing Settings

Two-sided Printing:

Ispis na obje strane papira.

Dodavanje postavki ispisa za lako ispisivanje

Ako napravite vlastita podešenja često korištenih postavki ispisivanja unutar upravljačkog programa pisača, ta podešenja možete jednostavno odabrati s navedenog popisa.



1. Odaberite svaku postavku kao što je **Postavke ispisa** i **Format (Veličina papira, Media Type, itd.)**.
2. Kliknite na **Postavke** za spremanje aktualnih postavki kao zadane postavke.
3. Kliknite na **OK**.

Napomena:

*Kako biste izbrisali dodane zadane postavke, kliknite na **Zadane postavke** > **Prikaži zadane postavke**, odaberite naziv zadane postavke koju želite izbrisati s popisa, a zatim je izbrišite.*

4. Kliknite na **Ispis**.

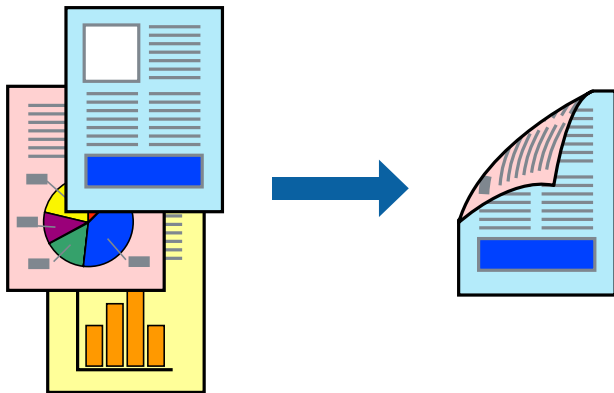
Kada budete sljedeći put ispisivali koristeći iste postavke, odaberite registrirani naziv zadane postavke **Zadane postavke**.

Povezane informacije

- ➔ [“Umetanje papira” na strani 82](#)
- ➔ [“Ispisivanje koristeći jednostavne postavke” na strani 118](#)

Dvostrano ispisivanje

Možete ispisivati na obje strane papira.



Napomena:

Ako ne koristite papir pogodan za dvostrano ispisivanje, kvaliteta ispisa može opasti i može doći do zaglavljivanja papira.

“Papir za 2-strani ispis” na strani 210

Ovisno o papiru i podacima, tinta može procuriti na drugu stranu papira.

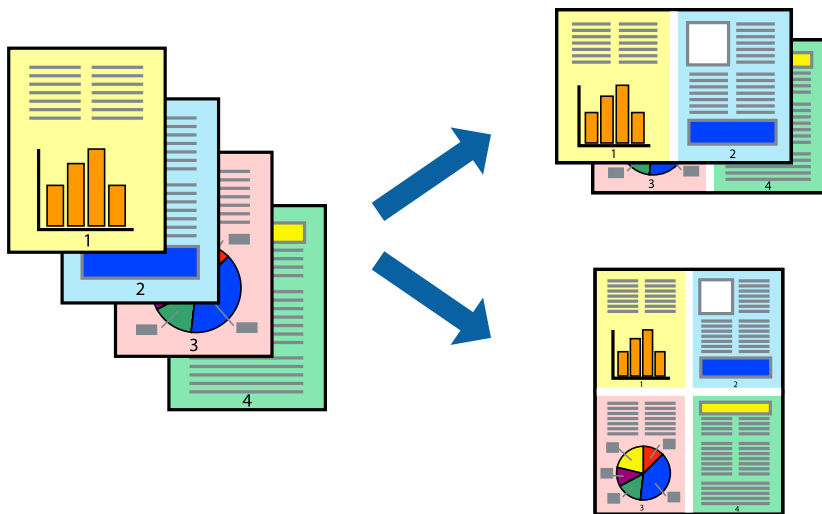
1. Odaberite **Two-sided Printing Settings** u skočnom izborniku.
2. Odaberite veličinu rupica za uvezivanje u **Two-sided Printing**.
3. Ako je potrebno, podesite ostale stavke.
4. Kliknite na **Ispis**.

Povezane informacije

- ➔ “Dostupni papiri i kapaciteti” na strani 204
- ➔ “Umetanje papira” na strani 82
- ➔ “Ispisivanje koristeći jednostavne postavke” na strani 118

Ispisivanje nekoliko stranica na jednom listu papira

Možete ispisati nekoliko stranica na jednom listu papira.



1. Odaberite **Redosljed** u skočnom izborniku.
2. Odredite broj stranica pod stavkom **Stranice po listu**, **Redosljed stranica** (raspored stranica) i **Rubovi**.
“[Opcije izbornika za prikaz datoteke](#)” na strani 120
3. Ako je potrebno, podesite ostale stavke.
4. Kliknite na **Ispis**.

Povezane informacije

- ➔ “[Umetanje papira](#)” na strani 82
- ➔ “[Ispisivanje koristeći jednostavne postavke](#)” na strani 118

Ispisivanje prilagođeno veličini papira

Odaberite veličinu umetnutog papira u postavci Ciljna veličina papira.



1. Odaberite veličinu papira koju ste podesili u aplikaciji u postavci **Veličina papira**.

2. Odaberite **Rukovanje papirom** u skočnom izborniku.
3. Odaberite **Prilagodi veličini papira**.
4. Odaberite veličinu umetnutog papira u postavci **Ciljna veličina papira**.
5. Ako je potrebno, podesite ostale stavke.
6. Kliknite na **Ispis**.

Povezane informacije

- ➔ [“Umetanje papira” na strani 82](#)
- ➔ [“Ispisivanje koristeći jednostavne postavke” na strani 118](#)

Ispisivanje smanjenog ili povećanog dokumenta na svakom stupnju povećanja

Možete smanjiti ili povećati veličinu dokumenta za određeni postotak.



Napomena:

Operacije se razlikuju ovisno o aplikaciji. Pogledajte korisničku pomoć aplikacije kako biste saznali pojedinosti.

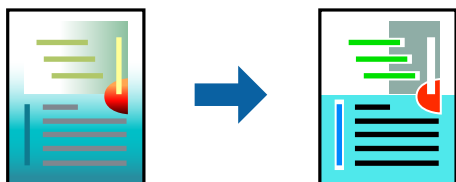
1. Napravite jedno od sljedećeg.
 - Odaberite **Ispis** u izborniku **Datoteka** aplikacije. Kliknite na **Postavljanje stranice** i zatim odaberite svoj pisač pod **Format za**. Odaberite veličinu podataka koje treba ispisati iz dijela **Veličina papira**, unesite postotak u **Ljestvica** i zatim kliknite **U redu**.
 - Odaberite **Postavljanje stranice** u izborniku **Datoteka** aplikacije. Odaberite svoj pisač pod **Format za**. Odaberite veličinu podataka koje treba ispisati iz dijela **Veličina papira**, unesite postotak u **Ljestvica** i zatim kliknite **U redu**. Odaberite **Ispis** u izborniku **Datoteka**.
2. Odaberite svoj pisač pod **Pisač**.
3. Ako je potrebno, podesite ostale stavke.
4. Kliknite na **Ispis**.

Povezane informacije

- ➔ “Umetanje papira” na strani 82
- ➔ “Ispisivanje koristeći jednostavne postavke” na strani 118

Prilagodba boje ispisivanja

Možete prilagoditi boje korištene u zadatku ispisa. Ove prilagodbe se ne primjenjuju na izvorne podatke.



PhotoEnhance stvara oštrije slike i življe boje pomoću automatskog podešavanja kontrasta, zasićenja i svjetline izvornih podataka slike.

Napomena:

PhotoEnhance prilagođava boju analizirajući položaj glavnog motiva. Stoga, ako ste promijenili položaj glavnog motiva smanjivanjem, uvećavanjem, izrezivanjem, odnosno rotiranjem slike, boje se mogu neočekivano promijeniti tijekom ispisivanja. Ako slika nije postavljena u žarište, ispisani sadržaj može poprimiti neprirodan izgled. Ako se boja promijeni i ispisani sadržaj poprimi neprirodan izgled, ispišite odabrani sadržaj bez omogućavanja postavke **PhotoEnhance**.

1. Odaberite **Usklađivanje boje** u skočnom izborniku i zatim odaberite **EPSON Color Controls**.
2. Odaberite **Color Options** u skočnom izborniku, a zatim odaberite neku od dostupnih opcija.
3. Kliknite na strelicu pored **Napredne postavke** i podesite odgovarajuće postavke.
4. Ako je potrebno, podesite ostale stavke.
5. Kliknite na **Ispis**.

Povezane informacije

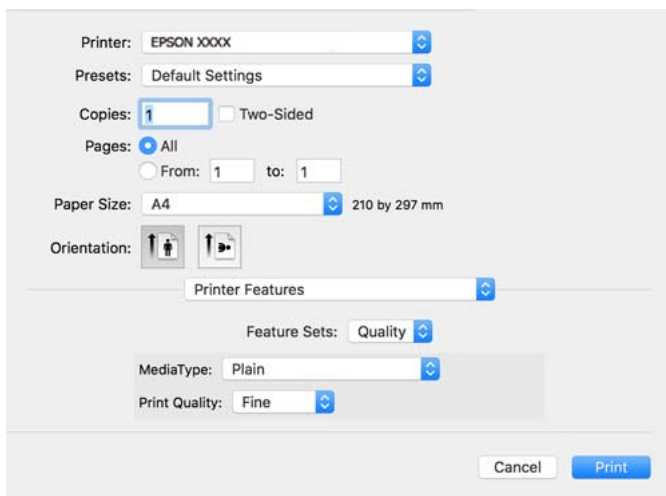
- ➔ “Umetanje papira” na strani 82
- ➔ “Ispisivanje koristeći jednostavne postavke” na strani 118

Ispisivanje preko upravljačkog programa pisača PostScript na sustavu Mac OS

Upravljački program pisača PostScript je upravljački program koji naredbe ispisa šalje na pisač koji koristi PostScript jezik za opis stranice.

1. Otvorite datoteku koju želite ispisati.
Ako već niste, umetnite papir u pisač.
2. Odaberite **Ispis** ili **Postava ispisa** u izborniku **Datoteka**.
Ako je potrebno, kliknite na **Prikaži detalje** ili ▼ kako biste proširili dijaloški okvir.

3. Odaberite svoj pisač.
4. Odaberite **Značajke ispisa** na skočnom izborniku.



5. Ako je potrebno, promijenite postavke.
Za pojedinih pogledajte opcije izbornika upravljačkog programa pisača.
6. Kliknite na **Ispis**.

Povezane informacije

- ➔ [“Dostupni papiri i kapaciteti” na strani 204](#)
- ➔ [“Umetanje papira” na strani 82](#)
- ➔ [“Popis vrsta papira” na strani 84](#)
- ➔ [“Opcije izbornika za značajke pisača” na strani 129](#)

Opcije izbornika upravljačkog programa pisača PostScript

Otvorite prozor pisača u aplikaciji i pristupite prozoru upravljačkog programa pisača.

Napomena:

Izbornici se razlikuju ovisno o odabranoj opciji.

Opcije izbornika za prikaz datoteke

Stranica po listu:

Odaberite broj stranica koje će se ispisati na jednom listu.

Smjer rasporeda:

Odredite redoslijed ispisa stranica.

Obrub:

Ispisuje obrub oko stranica.

Dvostrano:

Omogućuje dvostrano ispisivanje.

Obrnuto usmjerenje stranice:

Zakreće stranice za 180 stupnjeva prije ispisivanja.

Vodoravno okretanje:

Izvrće sliku tako da se ispisuje zrcalno.

Opcije izbornika za usklađivanje boja

ColorSync/U pisaču:

Odaberite način prilagođavanja boja. Ove opcije prilagođavaju boju između pisača i računala kako bi se smanjila razlika u boji.

Opcije izbornika za rukovanje papirom

Posloži stranice:

Ispis dokumenata s većim brojem stranica koji su prethodno posloženi i razvrstani u komplete.

Stranice za ispis:

Odabir samo neparnih ili parnih stranica za ispis.

Redoslijed stranica:

Odaberite ispis od prve ili zadnje stranice.

Prilagodi da odgovara veličini papira:

Ispisuje tako da odgovara veličini papira koji ste umetnuli.

Ciljna veličina papira:

Odabir veličine papira na koji želite ispisivati.

Samo smanji veličinu:

Odaberite kad želite smanjiti veličinu dokumenta.

Opcije izbornika za uvlačenje papira

Odaberite izvor s kojeg se uvlači papir.

Sve stranice od:

Odabirom **Automatskog odabira** odabrali ste izvor papira koji automatski odgovara **Postavka papira** na pisaču.

Prva stranica iz/ostatak iz:

Možete također odabrati izvor papira za stranicu.

Opcije izbornika za naslovnu stranicu

Ovisno o verziji operativnog sustava, ovaj izbornik možda neće biti prikazan.

Ispis naslovnice:

Odaberite želite li ispis naslovne stranice ili ne. Kad želite dodati zadnju stranicu, odaberite **Nakon dokumenta**.

Tip naslovnice:

Odaberite sadržaj naslovne stranice.

Mogućnosti izbornika za postavke zadatka

Povjerljivi zadatak:

Omogućava vam unos lozinke u zadatak ispisa.

Korisničko ime:

Unesite korisničko ime.

Naziv zadatka:

Unesite naziv zadatka.

Lozinka:

Unesite lozinku.

Opcije izbornika za značajke pisača

Setovi značajki:

Quality:

MediaType:

Odaberite vrstu papira na koji želite ispisivati. Ako odaberete **Nije navedeno**, ispisivanje će se izvršiti iz izvora papira za koji je određen tip papira u sljedećim postavkama pisača.

Obični papiri, Recycled, Obični papir visoke kvalitete

Međutim, papir se ne može ulagati iz izvora papira za koji je izvor papira postavljen na isključeno u postavkama pisača **Postavke autom. odabira**.

Print Quality:

Odaberite kvalitetu papira na koji želite ispisivati.

Boja:

Color Mode:

Odabir ispisivanja u više boja ili jednoj boji.

Press Simulation:

Možete odabrati tintu u boji CMYK za simulaciju ispisa reproduciranjem tinte u boji CMYK ofsetnog tiska.

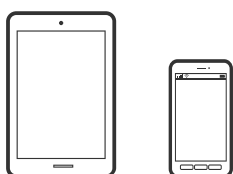
Ostalo:

Ink Save Mode:

Smanjivanje gustoće ispisa radi manje potrošnje tinte iz spremnika.

Ispis dokumenata s mobilnih uređaja

Dokumente možete ispisivati s mobilnog uređaja.



Ispis pomoću aplikacije Epson Smart Panel

Epson Smart Panel je aplikacija koja vam omogućuje jednostavno obavljanje operacija pisača uključujući ispis s mobilnog uređaja. Možete povezati pisač i mobilni uređaj putem bežične mreže, provjeravati razine tinte i status pisača te tražiti rješenja ako se pojavi pogreška.



Instalirajte Epson Smart Panel sa sljedećeg URL-a ili pomoću QR-koda.

<https://support.epson.net/smpdl/>



Pokrenite Epson Smart Panel, a zatim na početnom zaslonu odaberite izbornik ispisa.

Ispis dokumenata pomoću aplikacije AirPrint

AirPrint omogućava trenutno bežično ispisivanje s uređaja iPhone, iPad, iPod touch i Mac bez potrebe instaliranja upravljačkih programa ili softvera za preuzimanje.



Napomena:

Ako ste onemogućili poruke konfiguracije papira na upravljačkoj ploči vašeg pisača, ne možete koristiti AirPrint. Prema potrebi, pogledajte donju poveznicu kako biste omogućili poruke.

1. Pripremite pisač za bežični ispis. Pogledajte donju poveznicu.
<https://epson.sn>
2. Priključite Apple uređaj na istu bežičnu mrežu kojom se koristi vaš pisač.
3. Ispisujte s uređaja na pisač.

Napomena:

Više informacija potražite na stranici AirPrint internetske stranice Apple.

Povezane informacije

➔ “Nije moguće ispisivanje čak i ako je veza pravilno uspostavljena (iOS)” na strani 167

Ispisivanje pomoću aplikacije Epson Print Enabler

Dokumente, poruke e-pošte, fotografije i web-mjesta možete jednostavno i bežično ispisivati putem svojeg Android pametnog telefona ili tableta (Android v7.0 ili novija verzija). Sa samo par dodira vaš Android uređaj pronaći će Epsonov pisač koji se nalazi na istoj bežičnoj mreži.

Pretražite i instalirajte Epson Print Enabler iz Google Play.

Otvorite **Postavke** na svojem Android uređaju, odaberite **Ispis** i omogućite Epson Print Enabler. U aplikaciji koja se nalazi na vašem Android uređaju, primjerice pregledniku Chrome, dodirnite ikonu izbornika i ispišite sadržaj zaslona.

Napomena:

Ako ne vidite pisač na popisu, dodirnite **Svi pisači** i odaberite svoj pisač.

Ispis pomoću aplikacije Mopria Print Service

Mopria Print Service omogućava brzi bežični ispis s Android pametnih telefona ili tableta.

Instalirajte Mopria Print Service iz trgovine Google Play.



Za više pojedinosti pristupite Mopria internetskoj stranici na <https://mopria.org>.

Ispisivanje sadržaja na omotnice

Ispisivanje na omotnicama s računala (Windows)

1. Umetnite omotnice u pisač.
“Umetanje omotnica” na strani 86
2. Otvorite datoteku koju želite ispisati.
3. Otvorite dijaloški okvir upravljačkog programa pisača.
4. Odaberite veličinu omotnice preko **Veličina dokumenta** na kartici **Glavna** i zatim odaberite **Omotnica za Vrsta papira**.
5. Podesite ostale stavke na karticama **Glavna** i **Više opcija** te zatim kliknite na **OK**.
6. Kliknite na **Ispis**.

Ispisivanje na omotnicama s računala (Mac OS)

1. Umetnite omotnice u pisač.
“Umetanje omotnica” na strani 86
2. Otvorite datoteku koju želite ispisati.
3. Odaberite **Ispis** u izborniku **Datoteka** ili neku drugu naredbu kako biste otvorili dijaloški okvir ispisa.
4. Odaberite veličinu za postavku **Veličina papira**.
5. Odaberite **Postavke ispisa** u skočnom izborniku.
6. Odaberite **Omotnica** kao postavku **Media Type**.
7. Ako je potrebno, podesite ostale stavke.
8. Kliknite na **Ispis**.

Ispis internetskih stranica

Ispis web stranica s mobilnih uređaja

Instalirajte Epson Smart Panel sa sljedećeg URL-a ili pomoću QR-koda.

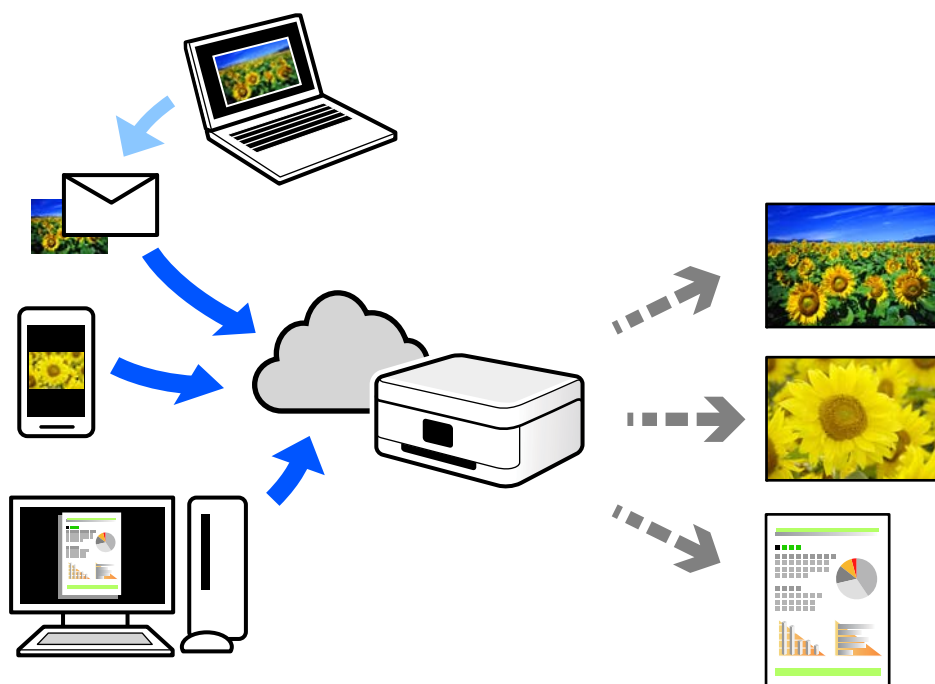
<https://support.epson.net/smpdl/>



Otvorite internetsku stranicu koju želite ispisati s vaše aplikacije internetskog preglednika. Dodirnite **Dijeli** i izbornika aplikacije internetskog preglednika, odaberite **Pametna ploča**, a zatim započnite ispisivanje.

Ispis pomoću mrežne usluge

Koristeći uslugu Epson Connect dostupnu putem interneta, možete ispisivati sa svog pametnog telefona, tableta, osobnog računala ili prijenosnog računala, bilo kada i bilo gdje. Kako biste mogli koristiti ovu uslugu, morate u Epson Connect usluzi registrirati korisnika i pisač.



Značajke dostupne putem interneta su sljedeće.

Email Print

Kada šaljete e-poštu s priložima kao što su dokumenti ili slike na adresu e-pošte dodijeljenu pisaču, tu e-poštu s priložima možete ispisati s udaljene lokacije kao što su kućni ili uredski pisač.

Epson Smart Panel

Ova je aplikacija za iOS i Androidi omogućuje vam ispis sa pametnog telefona ili tableta. Možete ispisivati dokumente, slike i mrežne stranice tako da ih izravno pošaljete na pisač na istoj bežičnoj LAN mreži.

Remote Print Driver

To je dijeljeni upravljački program koji podržava funkcija Remote Print Driver. Kad ispisujete pomoću pisača na udaljenoj lokaciji, možete ispisivati tako da promijenite pisač u prozoru uobičajene aplikacije.

Na mrežnom portalu Epson Connect potražite pojedinosti o načinu postavljanja ili ispisivanja.


<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (samo za Europu)

Održavanje pisača

Provjera statusa potrošnog materijala.	136
Rješavanje problema s uvlačenjem papira Ladica za papir.	137
Poboljšanje kvalitete ispisa.	137

Provjera statusa potrošnog materijala

Možete provjeriti približne razine tinte i približan vijek trajanja kutije za održavanje preko upravljačke ploče pisača. Odaberite  na početnom zaslonu.

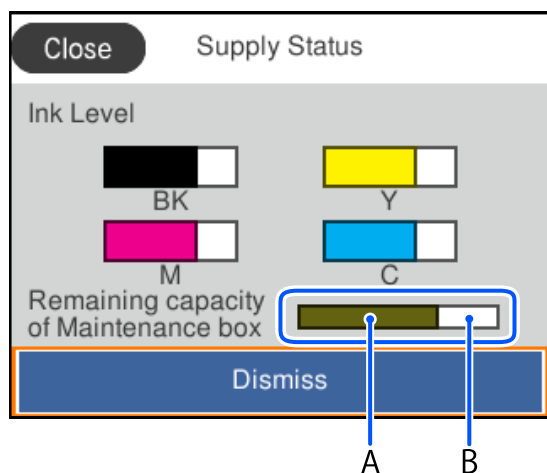
Za odabir stavke pritisnite gumbе ▲ ▼ ◀ ▶, a zatim pritisnite gumb OK.

Napomena:

Sljedeće pokazuje količinu slobodnog prostora u kutiji za održavanje.

A: Slobodan prostor

B: Količina otpadne tinte



Možete nastaviti ispisivati dok je prikazana poruka niske razine tinte. Zamijenite tintni uložak kada to bude potrebno.

Napomena:

Približne razine tinte u spremnicima kao i preostali vijek trajanja kutije za održavanje možete provjeriti i putem monitora statusa ili upravljačkog programa pisača.

Windows

Kliknite na **EPSON Status Monitor 3** na kartici **Održavanje**.

Ako je aplikacija **EPSON Status Monitor 3** onemogućena, kliknite na **Proširene postavke** na kartici **Održavanje** i zatim odaberite **Omogući EPSON Status Monitor 3**.

Mac OS

Izbornik Apple > **Postavke sustava** > **Pisači i skeneri** (ili **Ispis i skeniranje**, **Ispis i faksiranje**) >

Epson(XXXX) > **Opcije i zalihe** > **Uslužni program** > **Otvori uslužni program pisača** > **EPSON Status Monitor**

Povezane informacije

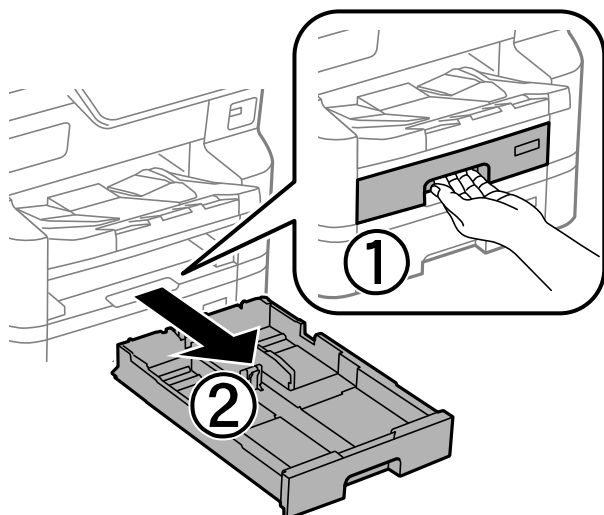
➔ [“Vrijeme je za zamjenu spremnika tinte” na strani 181](#)

➔ [“Vrijeme je za zamjenu kutije za održavanje” na strani 186](#)

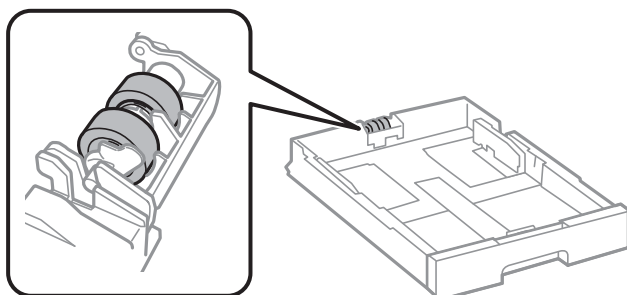
Rješavanje problema s uvlačenjem papira Ladica za papir

Ako se papir ne uvlači pravilno na kasetu s papirom, očistite unutrašnjost valjka.

1. Izvucite kasetu s papirom.



2. Obrišite valjak mekanom vlažno krpom.



Važno:

Uporaba suhe krpe može oštetiti površinu valjka.

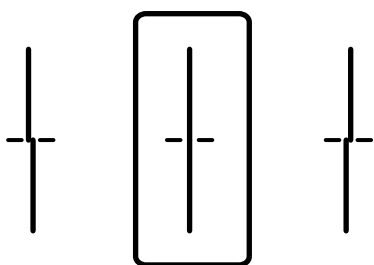
3. Umetnite kasetu s papirom.

Poboljšanje kvalitete ispisa

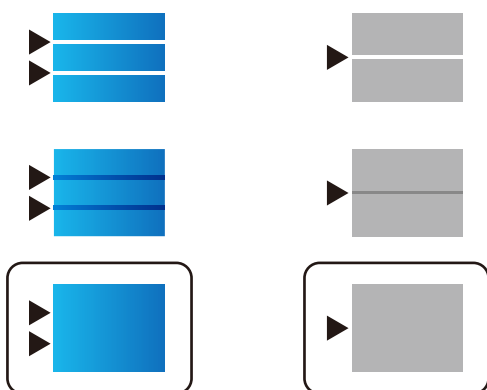
Prilagodba kvalitete ispisa

Ako primijetite nepravilnost okomitih crta, zamućenost slike ili vodoravne pruge, prilagodite kvalitetu ispisa. Želite li podesiti kvalitetu ispisa za svaki papir, najprije odaberite ovu postavku. Vrijednost postavke po papiru resetira se ako tu postavku izvršite nakon prilagođavanja papira.

1. U pisač umetnite obični papir veličine A4.
2. Odaberite **Održavanje** na upravljačkoj ploči pisača.
Za odabir stavke pritisnite gumbе ▲ ▼ ◀ ▶, a zatim pritisnite gumb OK.
3. Odaberite **Prilagođavanje kvalitete ispisa**.
4. Slijedite upute na zaslonu kako biste ispisali uzorak za poravnanje ispisnu glavu, a zatim poravnajte ispisnu glavu.
 - Ovaj uzorak omogućava vam poravnanje ako okomite crte izgledaju nedovoljno poravnate. Pronađite i odaberite broj za uzorak koji ima najmanje nepravilnih vertikalnih redova.



- Ovaj uzorak omogućava vam poravnanje ako vidite vodoravne pruge u pravilnim razmacima. Pronađite i unesite broj za uzorak koji je najmanje razdvojen i ima najmanje preklapanja.

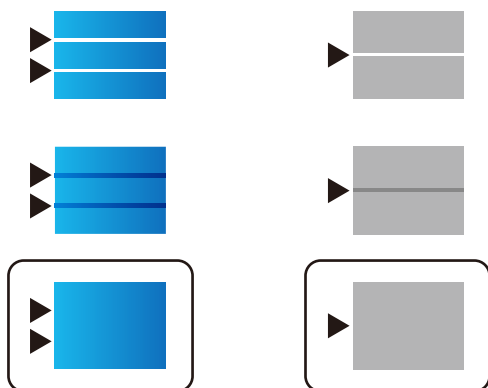


Prilagodba kvalitete ispisa po papiru

Odabir postavki kvalitete ispisa po papiru. Podržani su običan papir, reciklirajući papir, običan papir visoke kvalitete, prethodno tiskani papir i debeli papir.

1. Umetnite papir za koji želite podesiti kvalitetu ispisa u pisaču.
2. Odaberite **Održavanje** na upravljačkoj ploči pisača.
Za odabir stavke pritisnite gumbе ▲ ▼ ◀ ▶, a zatim pritisnite gumb OK.
3. Odaberite **Prilagođavanje kvalitete ispisa po papiru**.
4. Odaberite način prilagođavanja iz **Uzorak ispisa** ili **Unesite zadanu vrijednost**.

5. Odaberite vrstu papira koji ste umetnuli u pisač.
6. Slijedite upute na zaslonu kako biste poravnali ispisnu glavu.
Ovaj uzorak je centriran ako vidite vodoravne trake u pravilnim razmacima.
Pronađite i unesite broj za uzorak koji je najmanje razdvojen i ima najmanje preklapanja.



Napomena:

Kada ispisujete papir za koji se može podesiti kvaliteta, odaberite **Automatski odabir (obični papiri)** pod stavkom **Vrsta papira** za upravljački program pisača kako bi se automatski primijenila vrijednost prilagođavanja.

7. Zatvorite zaslon s informacijama.


Ako se ne poboljša kvaliteta ispisa nakon izvršavanja ove prilagodbe, provedite **Prilagođavanje kvalitete ispisa** da biste odredili standardne vrijednosti prilagodbe, a zatim ponovno izvršite prilagodbe sukladno vrsti papira.

Pregledavanje i čišćenje ispisne glave

Ako su mlaznice začepljene, ispisi će postati blijedi te će sadržavati vidljive pruge ili neočekivane boje. Ako su mlaznice jako začepljene, ispisat će se prazan list. Kada se kvaliteta ispisa pogorša, najprije upotrijebite uslužni program za provjeru mlaznica kako biste provjerili jesu li začepljene. Ako su mlaznice začepljene, očistite ispisnu glavu.




Važno:

- Tijekom čišćenja glave pisača ne smijete otvarati prednji poklopac ili isključiti pisač. Ako čišćenje glave nije dovršeno, možda nećete moći ispisivati.
- Čišćenje glave troši tintu i ne bi se smjelo provoditi više puta nego je to potrebno.
- Možda nećete moći očistiti glavu pisača kada je tinta pri kraju.
- Ako se kvaliteta ispisa ne poboljša ni nakon što 4 puta izvršite provjeru mlaznica i čišćenje ispisne glave, ne ispisujte nove zadatke tijekom najmanje 6 sati, a zatim prema potrebi još jednom pokrenite postupak provjere mlaznica i čišćenje ispisne glave. Preporučujemo isključivanje pisača pritiskanjem gumba . Ako se kvaliteta ispisa i nakon toga ne poboljša, kontaktirajte Epsonovu korisničku podršku.
- Da biste spriječili isušivanje ispisne glave, nemojte odspajati kabel iz struje dok je pisač uključen.

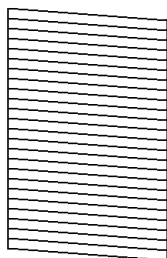
Možete provjeriti i očistiti ispisnu glavu preko upravljačke ploče pisača.

1. Odaberite **Održavanje** na upravljačkoj ploči pisača.

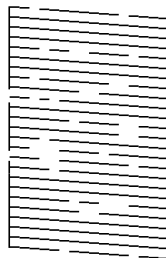
Za odabir stavke pritisnite gumbе    , a zatim pritisnite gumb OK.

2. Odaberite **Provj. mlaznice ispisne gl.**.
3. Slijedite upute na zaslonu za umetanje papira i ispis predloška za provjeru mlaznice.
4. Provjerite ispisani uzorak.
 - Ako postoje prekinuti redovi ili nedostaju segmenti kako je prikazano na uzorku „NG“, možda su začepjene mlaznice ispisne glave. Prijedite na sljedeći korak.
 - Ako ne možete vidjeti prekinute redove ni nedostajuće segmente kako je prikazano na uzorku „OK“, mlaznice nisu začepjene. Nije potrebno čišćenje ispisne glave. Odaberite  za izlaz.

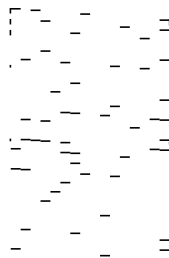
A) OK




B) NG



C) NG



5. Odaberite .
6. Slijedite upute na zaslonu kako biste očistili ispisnu glavu.
7. Nakon čišćenja slijedite upute na zaslonu kako biste ponovno ispisali predložak za provjeru mlaznica. Ponavljajte postupak čišćenja i ispisa uzorka dok sve linije ne budu u potpunosti ispisane.

Napomena:

Također možete provjeriti i očistiti ispisnu glavu preko upravljačkog programa pisača.

- Windows

Kliknite na **Provjera mlaznica glave ispisa** na kartici **Održavanje**.

- Mac OS

Izbornik Apple > Postavke sustava > Pisači i skeneri (ili Ispis i skeniranje, Ispis i faksiranje) > Epson(XXXX) > Opcije i zalihe > Uslužni program > Otvori usluzni program pisača > Provjera mlaznica glave ispisa

Sprječavanje začepjenja mlaznice

Uvijek koristite gumb za napajanje kada uključite i isključite pisač.

Provjerite je li lampica napajanja isključena prije isključivanja kabela za napajanje.

Sama tinta može se isušiti ako ne bude pokrivena. Kao kada stavljate kapicu na nalivpero ili uljnu olovku kako biste spriječili njihovo sušenje, pobrinite se da ispisna glava bude pravilno zatvorena kako ne bi došlo do sušenja tinte.

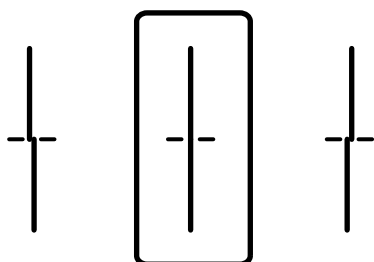
Kada se iskopča kabel za napajanje ili dođe do prekida napajanja tijekom rada pisača, možda nije pravilno zatvorena ispisna glava. Ako je ispisna glava ostavljena u postojećem stanju, osušit će se uzrokujući začepljenje mlaznica (izlaze tinte).

U tim slučajevima, uključite i što prije ponovno isključite pisač da biste zatvorili ispisnu glavu.

Poravnanje crta

Ako okomite crte ne izgledaju poravnato, izvršite poravnanje crta.

1. U pisač umetnite obični papir veličine A4.
2. Odaberite **Postavke** na početnom zaslonu.
3. Odaberite **Održavanje > Linija poravnavanja s ravnalom**.
4. Slijedite upute na zaslonu kako biste ispisali uzorak za poravnanje.
5. Slijedite upute na zaslonu kako biste poravnali crte. Pronađite i unesite broj za uzorak koji ima najmanje nepravilnih vertikalnih redova.



Čišćenje putanje za papir radi mrlja do tinte

Očistite valjak unutar pisača ako su ispisi zamrljani ili istrošeni.



Važno:

Ne koristite toaletni papir za čišćenje unutrašnjeg dijela pisača. Pamučna vlakna mogu začepiti mlaznice glave pisača.

1. Uvucite obični papir veličine A4 u izvor papira koji želite očistiti.
2. Odaberite **Postavke** na početnom zaslonu.
Za odabir stavke pritisnite gumbе ▲ ▼ ◀ ▶, a zatim pritisnite gumb OK.
3. Odaberite **Održavanje > Čišćenje vodilice papira**.
4. Odaberite izvor papira, a zatim slijedite upute na zaslonu kako biste očistili put prolaska papira.

Napomena:

Ponavljajte postupak dok papir ne bude zamrljan tintom. Očistite ostale izvore papira ako su ispisi još uvijek zamrljani.

U tim slučajevima

Prilikom zamjene računala.	143
Zasebno instaliranje i deinstaliranje aplikacija.	143
Odabir postavki za spajanje na računalo.	149
Provjera statusa povezivanja mreže pisača (Izvešće o mrežnoj vezi).	149
Izravno povezivanje s pisačem (Wi-Fi Direct).	150
Promjena veze s Wi-Fi na USB.	154
Registriranje korisničkog računa na upravljačkom programu pisača (Windows). . . .	155
Premještanje i transportiranje pisača.	156

Prilikom zamjene računala

Sljedeće treba provesti samo ako su korisnikovi postupci dozvoljeni.

Na novo računalo potrebno je instalirati upravljački program pisača i druge programe.

Pristupite sljedećoj internetskoj stranici i unesite naziv proizvoda. Idite na **Postavljanje** i započnite s postavljanjem. Slijedite upute na zaslону.

<https://epson.sn>

Zasebno instaliranje i deinstaliranje aplikacija

Spojite računalo na mrežu i instalirajte najnoviju verziju aplikacije s interneta. Prijavite se u administratorski račun na vašem računalu. Unesite administratorsku lozinku ako je računalo od vas zatraži.

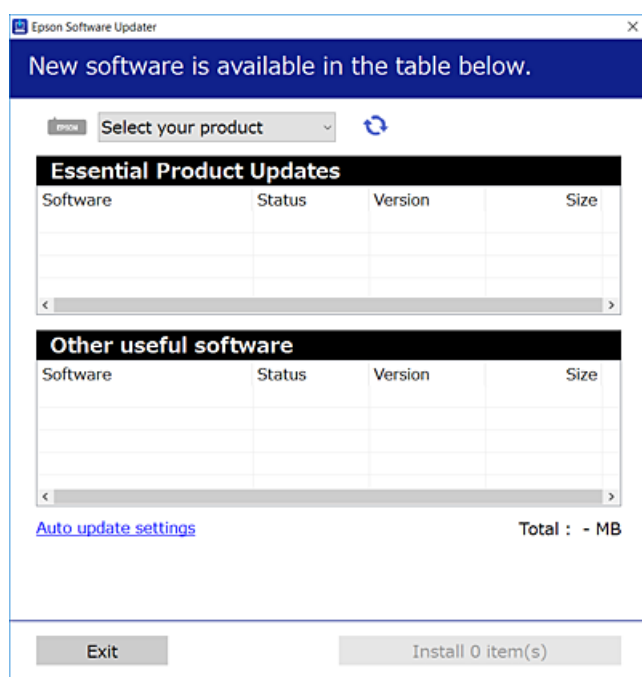
Zasebno instaliranje aplikacija


Napomena:

- Da biste ponovo instalirali neku aplikaciju, morate je najprije deinstalirati.*
- Najnovije aplikacije možete preuzeti s internetske stranice tvrtke Epson.*
<http://www.epson.com>
- Ako se koristite operativnim sustavom Windows Server, ne možete upotrebljavati aplikaciju Epson Software Updater. Preuzmite najnovije aplikacije s web-mjesta tvrtke Epson.*

1. Provjerite jesu li pisač i računalo spremni za komunikaciju te je li pisač povezan na internet.
2. Pokrenite EPSON Software Updater.

Primjer na snimci zaslona odnosi se na operativni sustav Windows.



3. Na operativnom sustavu Windows odaberite pisač i kliknite na  kako biste provjerili postoje li novije verzije aplikacija.
4. Odaberite stavke koje želite instalirati ili ažurirati i kliknite na gumb za pokretanje instalacije.



Važno:

Nemojte isključivati ni iskopčavati pisač dok se ne izvrši ažuriranje. To bi moglo dovesti do kvara pisača.

Povezane informacije

- ➔ “Aplikacija za ažuriranje softvera i firmvera (Epson Software Updater)” na strani 219
- ➔ “Deinstaliranje aplikacija” na strani 147

Provjera je li instaliran originalni Epson upravljački program pisača — Windows

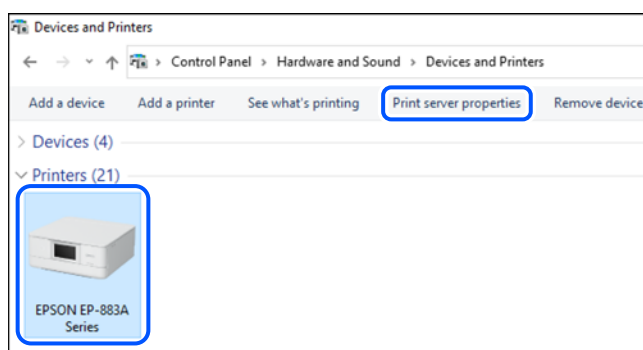
Možete provjeriti je li na vašem računalu instaliran originalni Epson upravljački program pisača jednim od sljedećih načina.

Windows 11

Kliknite na gumb za pokretanje, a zatim odaberite **Postavke > Bluetooth i uređaji > Pisači i skeneri**, a zatim kliknite **Svojstva ispisnog poslužitelja** pod **Povezane postavke**.

Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2

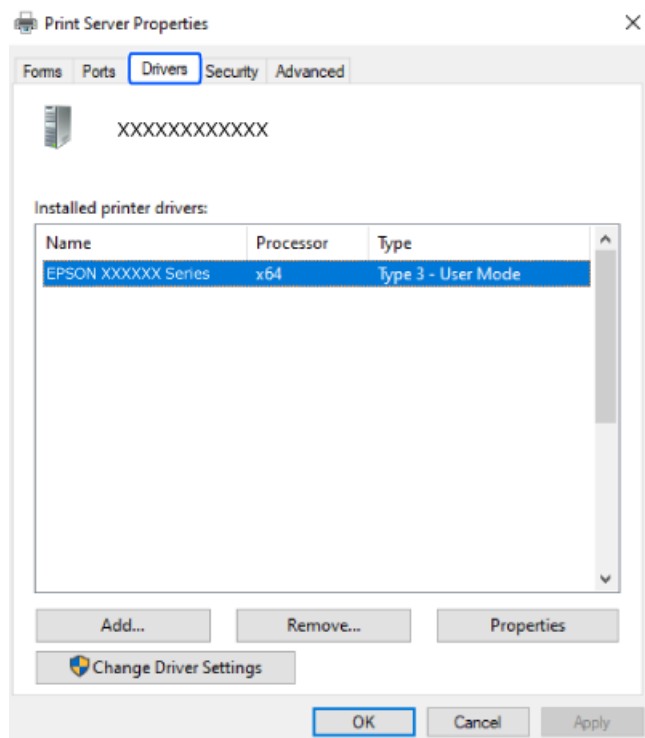
Odaberite **Upravljačka ploča > Prikaz uređaja i pisača (Pisači, Pisači i faksovi)** u **Hardver i zvuk**, kliknite na ikonu pisača i zatim kliknite na **Svojstva ispisnog poslužitelja** pri vrhu prozora.



Windows Server 2008

Desnim klikom kliknite na mapu **Pisači**, a zatim kliknite na **Pokreni kao administrator > Svojstva poslužitelja**.

Kliknite na karticu **Upravljački program**. Ako je u popisu prikazan naziv vašeg pisača, na vašem računalu je instaliran originalni Epson upravljački program pisača.



Povezane informacije

➔ [“Zasebno instaliranje aplikacija” na strani 143](#)

Provjera je li instaliran originalni Epson upravljački program pisača — Mac OS

Možete provjeriti je li na vašem računalu instaliran originalni Epson upravljački program pisača jednim od sljedećih načina.

Odaberite **Značajke sustava** (ili **Postavke sustava**) u izborniku Apple > **Pisači i skeneri** (ili **Ispis i skeniranje, Ispis i faksiranje**), a zatim odaberite pisač. Kliknite **Opcije i pribor**, a ako su kartice **Opcije** i **Uslužni program** prikazane u prozoru, na vašem računalu je instaliran originalni Epson upravljački program pisača.



Povezane informacije

➔ “Zasebno instaliranje aplikacija” na strani 143

Instaliranje upravljačkog programa pisača PostScript

Instaliranje upravljačkog programa pisača PostScript — Windows

1. Pokrenite proces instalacije koristeći jednu od sljedećih opcija.
 - Preuzmite s internetske stranice.**

Pristupite stranici vašeg pisača sa sljedeće internetske stranice, preuzmite upravljački program pisača PostScript i zatim pokrenite izvršnu datoteku.

<http://www.epson.eu/Support> (Europa)

<http://support.epson.net/> (izvan Europe)
 - Upotreba diska softvera (za modele koji se isporučuju s diskom softvera i za koje je disk softvera raspoloživ.)**

Umetnite disk softvera u računalo, pristupite sljedećoj putanji mape i pokrenite SETUP64.EXE (ili SETUP.EXE).

Driver\PostScript\WINX64 (ili WINX86)\SETUP\SETUP64.EXE (ili SETUP.EXE)
2. Odaberite svoj pisač.
3. Sljedite upute na zaslону.

4. Odaberite način spajanja s mrežne veze ili USB veze.
 - Za mrežnu vezu.**
Prikazan je popis dostupnih pisača na istoj mreži.
Odaberite pisač koji želite koristiti.
 - Za USB vezu.**
Slijedite upute na zaslonu kako biste spojili pisač na računalo.
5. Slijedite upute na zaslonu kako biste instalirali upravljački program pisača PostScript.

Instaliranje upravljačkog programa pisača PostScript — Mac OS

Preuzmite program pisača s Epsonove mrežne stranice za podršku, a zatim ga instalirajte.

<http://www.epson.eu/Support> (Europa)

<http://support.epson.net/> (izvan Europe)

Trebate IP adresu pisača tijekom instalacije upravljačkog programa pisača.

Odaberite ikonu mreže na početnom zaslonu pisača, a zatim odaberite aktivni način povezivanja kako biste potvrdili IP adresu pisača.

Dodavanje originalnog pisača Epson (samo za Mac OS)

1. Odaberite **Značajke sustava** (ili **Postavke sustava**) u izborniku Apple > **Pisači i skeneri** (ili **Ispis i skeniranje, Ispis i faksiranje**).
2. Kliknite **+** (ili **Dodaj pisač, skener ili faks**) i na prikazanom zaslonu odaberite svoj pisač.
3. Izvršite sljedeće postavke.
 - macOS Monterey (12.x) ili noviji
Kliknite na **Odaberi softver** iz stavke **Upotrijebi**, odaberite svoj pisač na prikazanom zaslonu i zatim kliknite na **OK**.
 - Mac OS X Mavericks (10.9.5) do macOS Big Sur (11.x)
Odaberite svoj pisač iz **Koristi**.
4. Kliknite na **Dodaj**.


Napomena:

 - Ako pisač nije na popisu, provjerite je li ispravno spojen na računalo i je li uključen.*
 - Za USB, IP, ili Bonjour vezu, postavite ručno dodatnu ladicu za papir nakon što ste dodali pisač.*


Deinstaliranje aplikacija

Prijavite se u administratorski račun na vašem računalo. Unesite administratorsku lozinku ako je računalo od vas zatraži.

Deinstaliranje aplikacija — Windows

1. Pritisnite gumb  da biste isključili pisač.
2. Izađite iz svih pokrenutih programa.
3. Otvorite **Upravljačku ploču**:
 - Windows 11
Kliknite na gumb Start i odaberite **Sve aplikacije > Alati sustava Windows > Upravljačka ploča**.
 - Windows 10/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016
Kliknite na gumb Start i odaberite **Windows sustav > Upravljačka ploča**.
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Odaberite **Radna površina > Postavke > Upravljačka ploča**.
 - Windows 7/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008
Kliknite na gumb Start i odaberite **Upravljačka ploča**.
4. Otvorite **Deinstaliranje programa** (ili **Dodaj ili ukloni programe**):
Odaberite **Deinstaliraj program** u postavci **Programi**.
5. Odaberite aplikaciju koju želite ukloniti.
Ne možete deinstalirati upravljački program pisača ako postoji zadatak ispisa. Obrišite ili čekajte da se ispis izvrši prije deinstalacije.
6. Deinstaliranje aplikacija:
Kliknite na **Deinstaliraj/promijeni** ili **Deinstaliraj**.
Napomena:
*Ako se prikaže dijaloški okvir **Kontrola korisničkog računala**, kliknite na **Nastavi**.*
7. Slijedite upute na zaslonu.

Deinstaliranje aplikacija — Mac OS

1. Preuzmite Uninstaller putem alata EPSON Software Updater.
Nakon što jednom preuzmete Uninstaller, ne trebate ga preuzimati svaki puta kada želite izbrisati aplikaciju s računala.
2. Pritisnite gumb  da biste isključili pisač.
3. Da biste deinstalirali upravljački program pisača, odaberite **Značajke sustava** (ili **Postavke sustava**) u izborniku Apple > **Pisači i skeneri** (ili **Ispis i skeniranje, Ispis i faksiranje**), a zatim uklonite pisač s popisa omogućenih pisača.
4. Izađite iz svih pokrenutih programa.
5. Odaberite **Idi > Aplikacije > Epson Software > Uninstaller**.

6. Odaberite aplikaciju koju želite ukloniti s računala i zatim kliknite na **Uninstall**.



Važno:

Program Uninstaller će ukloniti sve upravljačke programe za tintni pisač Epson s vašeg računala. Ako koristite više Epsonovih tintnih pisača, i želite izbrisati samo neke upravljačke programe, prvo izbrišite sve, a zatim ponovno instalirajte upravljački program pisača koji vam je potreban.

Napomena:

Ako ne možete pronaći aplikaciju koju želite ukloniti s računala na popisu aplikacija, tada postupak deinstalacije ne možete izvršiti korištenjem programa Uninstaller. U tom slučaju, odaberite **Idi > Aplikacije > Epson Software** i odaberite aplikaciju koju želite deinstalirati te dovedite njezinu ikonu u ikonu Smeće.

Povezane informacije

➔ “Aplikacija za ažuriranje softvera i firmvera (Epson Software Updater)” na strani 219

Odabir postavki za spajanje na računalo

Slijedite sve upute administratora o tome kako spojiti pisač.

Pristupite sljedećoj internetskoj stranici i unesite naziv proizvođača. Idite na **Postavljanje** i započnite s postavljanjem.

<https://epson.sn>

Za konfiguraciju zajedničkog pisača na mreži odaberite pisač pronađen na mreži i započnite konfiguraciju.

Provjera statusa povezivanja mreže pisača (Izvjješće o mrežnoj vezi)

Možete ispisati izvješće o mrežnoj vezi kako biste provjerili status između pisača i bežičnog usmjernika.

1. Odaberite  na početnom zaslonu.

Za odabir stavke pritisnite gumbе ▲ ▼ ◀▶, a zatim pritisnite gumb OK.

2. Odaberite **Informacije > Kad povezivanje na mrežu nije moguće > Provjera veze**.

Pokreće se provjera veze.

3. Slijedite upute prikazane na zaslonu pisača kako biste ispisali izvješće o mrežnoj vezi.

Ako se pojavi greška, obratite se administratoru.

Povezane informacije

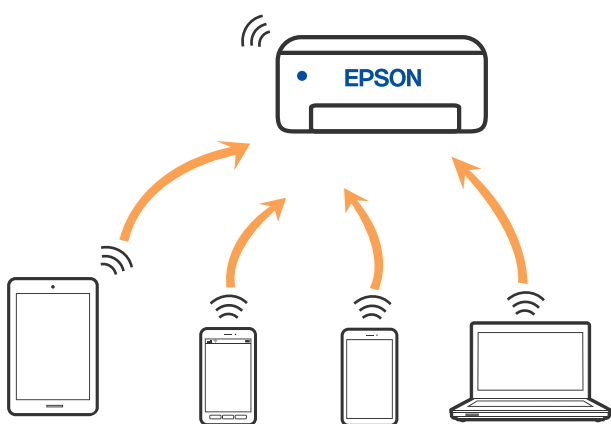
➔ “Poruke i rješenja na izvješću mrežne veze” na strani 59

Izravno povezivanje s pisačem (Wi-Fi Direct)

Wi-Fi Direct (jednostavni AP) omogućuje povezivanje uređaja izravno na pisač i ispisivanje bez bežičnog usmjerivača.

O aplikaciji Wi-Fi Direct

Upotrijebite ovaj način povezivanja kada ne koristite Wi-Fi kod kuće ili u uredu ili kada želite izravno povezati pisač i računalo ili mobilne uređaje. U ovom načinu rada pisač djeluje kao bežični usmjernik i možete spojiti uređaje na pisač bez korištenja standardnog bežičnog usmjernika. Međutim, uređaji koji su izravno povezani na pisač ne mogu međusobno komunicirati preko pisača.



Pisač se istovremeno može povezati Wi-Fi vezom ili Ethernetom i Wi-Fi Direct (jednostavan način rada AP). Međutim, ako pokrenete mrežnu vezu u Wi-Fi Direct (jednostavan način rada AP) kada je pisač povezan pomoću Wi-Fi mreže, Wi-Fi će privremeno biti isključen.

Spajanje na uređaje koristeći Wi-Fi Direct

Ova vam metoda omogućava spajanje pisača izravno na uređaje bez bežičnog usmjernika.

Napomena:

Za iOS ili Android korisnike praktično je postavljanje iz programa Epson Smart Panel.

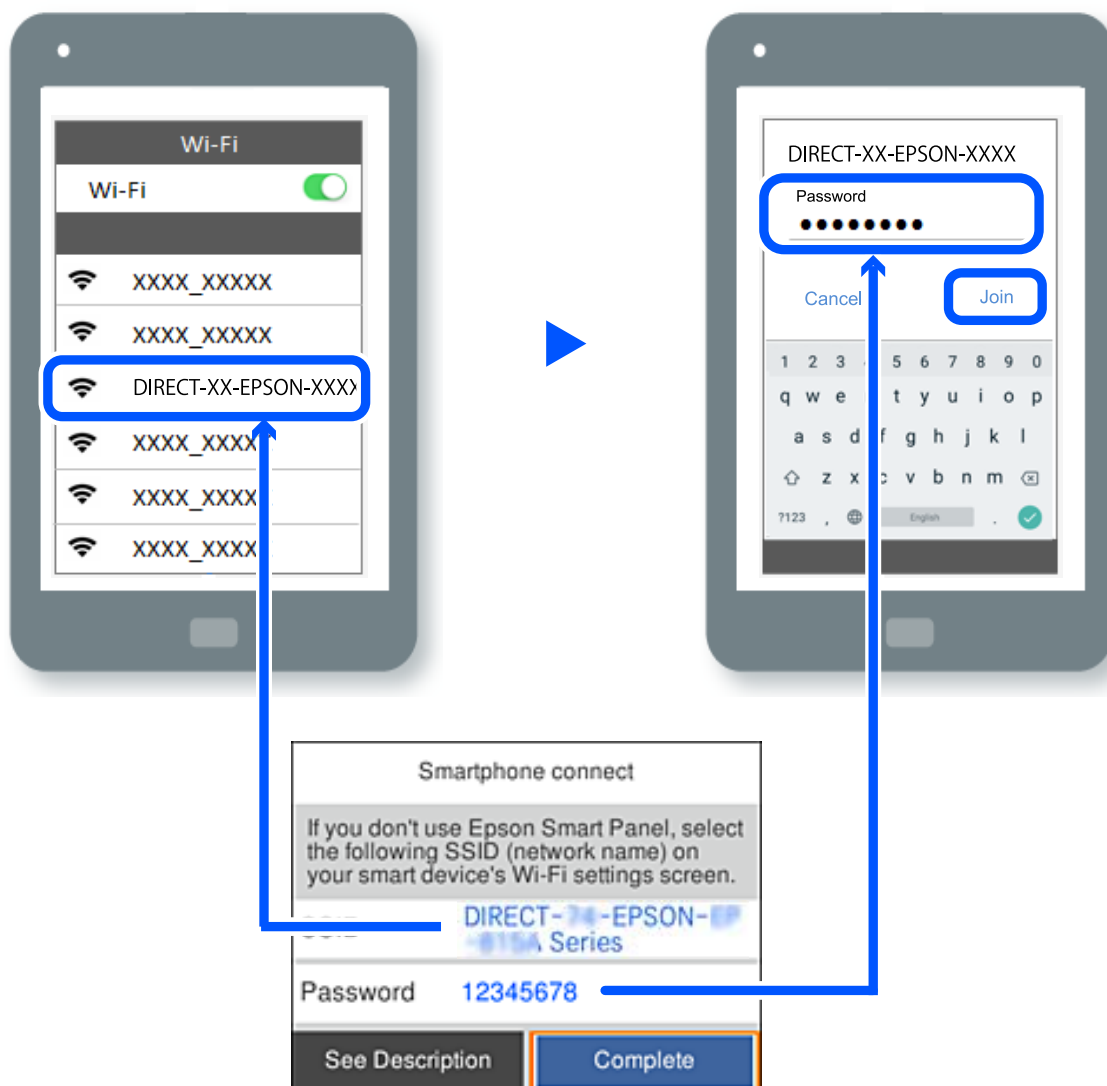
Samo trebate odabrati ove postavke pisača i uređaja na koje se želite nekada spojiti. Ako ne deaktivirate funkciju Wi-Fi Direct ili vratite mrežne postavke na njihove zadane vrijednosti, ne trebate ponovno odabrati te postavke.

1. Odaberite **Wi-Fi** na početnom zaslonu.

Za odabir stavke pritisnite gumbе ▲ ▼ ◀ ▶, a zatim pritisnite gumb OK.

2. Odaberite **Wi-Fi Direct**.
3. Pritisnite gumb OK.
4. Odaberite **Ostale metode**.
5. Odaberite **Ostali OS uređaji**.

6. Na Wi-Fi zaslonu uređaja odaberite SSID prikazan na upravljačkoj ploči pisača i zatim unesite lozinku.



7. Na zaslonu aplikacije za ispisivanje kod uređaja odaberite pisač s kojim se želite povezati.

8. Na upravljačkoj ploči pisača odaberite **Dovršeno**.

Kod uređaja koji su prethodno spojeni na pisač odaberite mrežni naziv (SSID) na Wi-Fi zaslonu uređaja da biste ih ponovno spojili.

Napomena:


Ako koristite iOS uređaj, također se možete spojiti skeniranjem QR koda sa standardnom iOS kamerom. Pogledajte donju poveznicu <https://epson.sn>.

Spajanje na uređaje koristeći Wi-Fi Direct

Dok su pisač i računalo povezani koristeći Wi-Fi Direct s računala ne možete pristupiti internetu. Ako trebate neprekidnu vezu s pisačem, preporučuje se Wi-Fi veza.

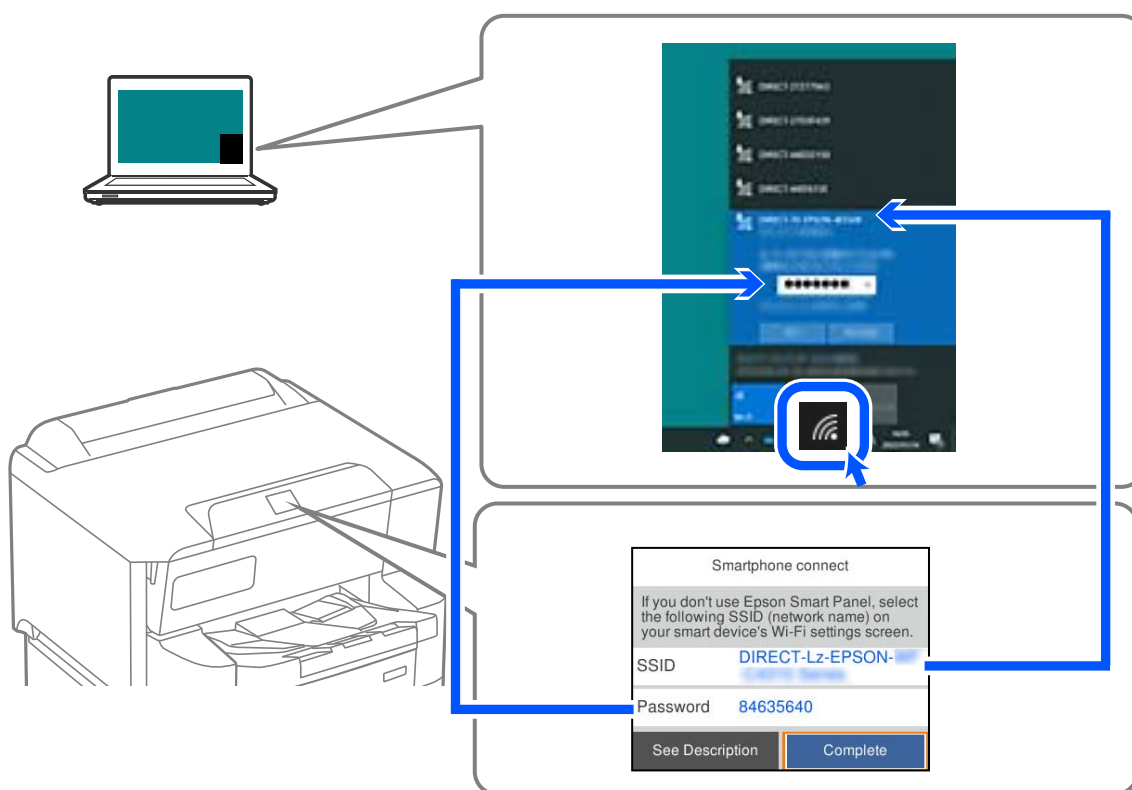
1. Pristupite Epsonovoj web-stranici i na računalo na koje ćete povezati pisač preuzmite upravljački program za taj pisač.

<http://www.epson.com>

2. Odaberite , a zatim odaberite **Wi-Fi Direct**.
3. Odaberite **Pokreni postavu**.
4. Odaberite **Ostale metode**.
5. Odaberite **Ostali OS uređaji**.

Prikazani su **Naziv mreže (SSID)** i **Lozinka** za Wi-Fi Direct za pisač.

6. Na zaslonu povezivanja računalne mreže odaberite SSID prikazan na upravljačkoj ploči pisača i zatim unesite lozinku.



7. Dva puta kliknite na preuzeti upravljački program pisača na računalo da biste ga instalirali.
Slijedite upute na zaslonu.
8. Na upravljačkoj ploči pisača odaberite **Dovršeno**.

Isključivanje veze Wi-Fi Direct (jednostavni način rada AP)

Napomena:

Kada se onemogućí Wi-Fi Direct (jednostavni način rada AP) veza, sva računala i pametni uređaji spojeni na pisač Wi-Fi Direct (jednostavni način rada AP) vezom bit će odspojeni. Ako želite odspojiti određeni uređaj, odspojite ga s uređaja umjesto pisača.

1. Odaberite **Wi-Fi** na početnom zaslonu pisača.

Za odabir stavke pritisnite gumbе ▲ ▼ ◀ ▶, a zatim pritisnite gumb OK.

2. Odaberite **Wi-Fi Direct**.

Prikazuje se informacija Wi-Fi Direct.

3. Pritisnite gumb OK.


4. Odaberite .

5. Odaberite **Onemogućí Wi-Fi Direct**.

6. Slijedite upute na zaslonu.

Promjena postavki Wi-Fi Direct (jednostavni način rada AP) kao što je SSID

Kada je omogućeno Wi-Fi Direct (jednostavni način rada AP) povezivanje, postavke možete promijeniti iz **Wi-Fi** >

Wi-Fi Direct > **Pokreni postavu** >  i zatim se prikazuju sljedeće značajke izbornika.

Promijeni naziv mreže

Promijenite Wi-Fi Direct (jednostavni način rada AP) mrežni naziv (SSID) korišten za spajanje na pisač s vašim arbitražnim imenom. Možete postaviti mrežni naziv (SSID) u ASCII znakovima koji su prikazani na tipkovnici softvera na upravljačkoj ploči. Možete unijeti do 22 znaka.

Kad mijenjate mrežni naziv (SSID), isključit će se svi povezani uređaji. Koristite novi mrežni naziv (SSID) želite li ponovno povezati uređaje koristite novu lozinku.

Promijeni lozinku

Promijenite Wi-Fi Direct (jednostavni način rada AP) lozinku za spajanje na pisač s vašom arbitražnom vrijednosti. Možete postaviti lozinku u ASCII znakovima koji su prikazani na tipkovnici softvera na upravljačkoj ploči. Možete unijeti od 8 do 22 znaka.

Kad mijenjate lozinku, isključit će se svi povezani uređaji. Koristite novu lozinku ako želite ponovno povezati uređaje.

Promijeni frekvencijski raspon

Promijenite raspon frekvencije za Wi-Fi Direct korišten za spajanje pisača. Možete odabrati 2,4 GHz ili 5 GHz.

Kod promjene raspona frekvencije isključit će se svi povezani uređaji. Ponovno spojite uređaj.

Imajte na umu da ne možete ponovno spojiti preko uređaja koji ne podržavaju raspon frekvencije od 5 GHz kod promjene na 5 GHz.

Onemogućí Wi-Fi Direct

Onemogućíte Wi-Fi Direct (jednostavni način rada AP) postavke pisača. Kada ga onemogućíte, svi uređaji spojeni na pisač vezom Wi-Fi Direct (jednostavni način rada AP) bit će isključeni.

Vrati zadane postavke

Vratite sve Wi-Fi Direct (jednostavni način rada AP) postavke na njihove zadane vrijednosti.

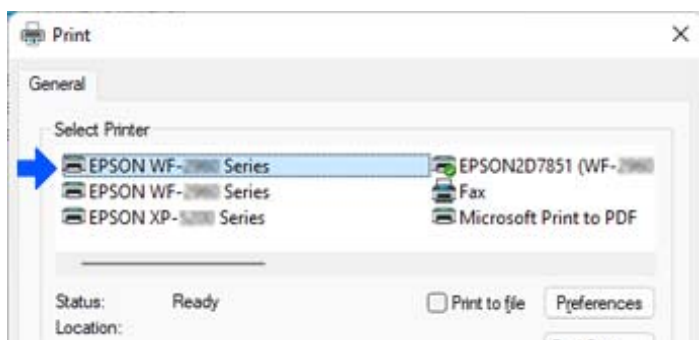
Izbrisane su Wi-Fi Direct (jednostavni način rada AP) informacije spajanja pametnog uređaja spremljene na pišač.

Promjena veze s Wi-Fi na USB

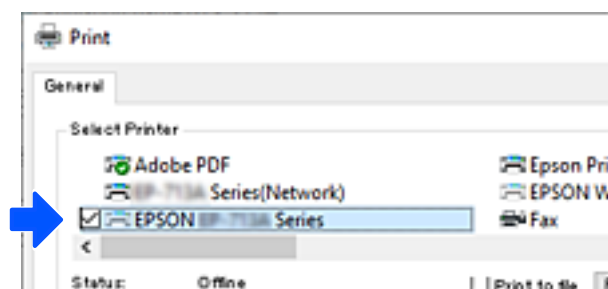
Ako Wi-Fi veza koju koristite nije stabilna ili je želite zamijeniti stabilnijom USB vezom slijedite dolje navedene postupke.

1. Povežite pišač s računalom s pomoću USB kabela.
2. Prilikom ispisivanja putem USB veze odaberite pišač koji nije označen s (XXXXXX).
Ovisno o verziji operacijskog sustava u XXXXX je prikazan naziv pišača ili „Mreža”.

Primjer za Windows 11



Primjer za Windows 10



Ako se pišač ne prepozna dok je povezan s računalom putem USB kabela, administrator pišača je možda ograničio vezu vanjskog sučelja. Kontaktirajte s administratorom.

Povezane informacije

- ➔ [“Straga” na strani 22](#)
- ➔ [“Ograničavanje USB veza” na strani 271](#)

Registriranje korisničkog računa na upravljačkom programu pisača (Windows)

Kada je značajka kontrole pristupa omogućena za pisač, možete ispisivati iz upravljačkih programa nakon registracije korisničkog računa na upravljačkim programima na koje se mogu registrirati informacije za provjeru autentičnosti.

Ovaj odjeljak objašnjava postupak registracije korisničkog računa na originalni upravljački program Epson pisača.

1. Pristupite prozoru upravljačkog programa pisača Epson.

2. Odaberite sljedećim slijedom.

Održavanje kartica > Informacije o pisaču i opcijama

3. Odaberite **Spremi postavke za kontrolu pristupa**, a zatim kliknite **Postavke**.

4. Unesite **Ime korisnika** i **Zaporka**, a zatim kliknite **OK**.

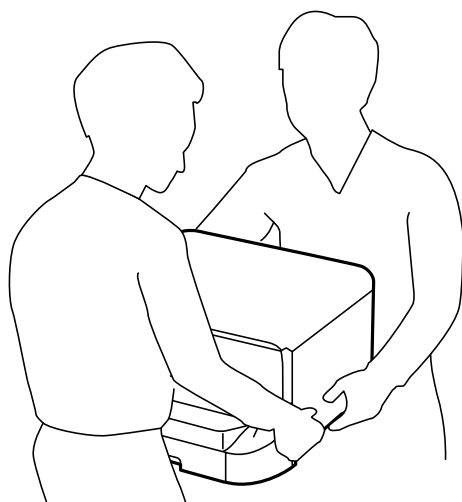
Unesite korisnički račun koji ste dobili od administratora pisača.

5. Kliknite **OK** nekoliko puta da zatvorite prozor upravljačkog programa pisača.

Premještanje i transportiranje pisača


 **Pozor:**

- Kada prenosite pisač, podignite ga u stabilnom položaju. Podizanje pisača u nestabilnom položaju može dovesti do ozljede.
- Ovaj pisač je težak i zato ga trebaju nositi dvije ili više osoba pri njegovu raspakiravanju i transportu.
- Prilikom podizanja pisača, stavite ruke na mjesta prikazana u nastavku. Ako podižete pisač držeći ga u drugoj poziciji, pisač može pasti ili možete zarobiti prste prilikom postavljanja pisača.



- Kada prenosite pisač, ne naginjte ga više od 10 stupnjeva, u suprotnom pisač može pasti.
- Prilikom postavljanja pisača na dodatni ormarić, zakočite kotačiće prije početka ugradnje. Ako se ormarić neočekivano pomakne, možete biti povrijeđeni.

Priprema za premještanje pisača

1. Isključite pisač pritiskanjem gumba .
2. Uvjerite se da se lampica napajanja isključila, a zatim iskopčajte kabel za napajanje.

 **Važno:**

Kabel za napajanje izvucite iz zidne utičnice kada lampica napajanja ne svijetli. U protivnom, ispisna glava se neće vratiti u početni položaj, što može prouzročiti sušenje tinte, a ispisivanje može postati nemoguće.

3. Iskopčajte sve kabele kao što su kabel za napajanje i USB kabel.
4. Ako pisač podržava vanjske uređaje za pohranu, pobrinite se da nisu povezani.

5. Uklonite izlazni pretinac.



Pozor:

Nemojte stavljati uklonjeni izlazni pretinac na pisač jer je nestabilan. Ako izlazni pretinac padne tijekom premještanja pisača, može biti ozlijeđeni.

6. Uklonite sav papir iz pisača.

7. Spremite potporu papira.

Pisač je spreman za premještanje.

Pogledajte povezane informacije ako instalirate bilo koju dodatnu stavku.

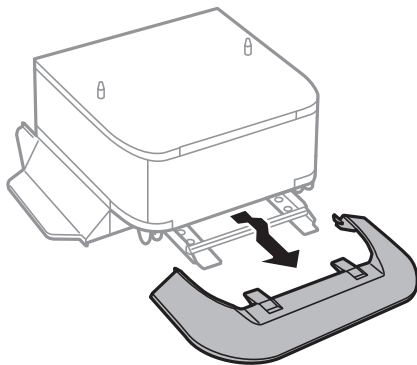
Povezane informacije

- ➔ [“Pomicanje pisača na kotačićima ormarića” na strani 158](#)
- ➔ [“Pomicanje pisača sa stavljenim dodatnim kasetama za papir” na strani 159](#)

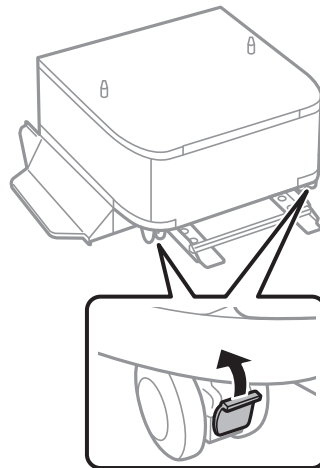
Pomicanje pisača na kotačićima ormarića

Prije premještanja pisača uklonite postolje ormarića. Dovršite korake za pripremu premještanja pisača i potom postupite prema koracima prikazanim na sljedećim slikama.

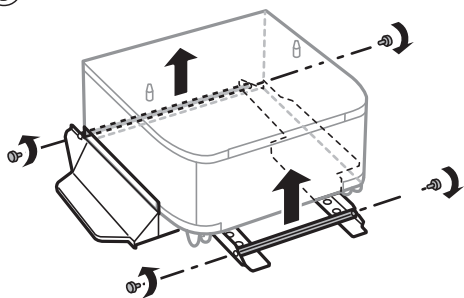
①



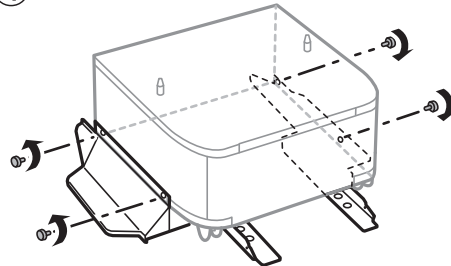
②



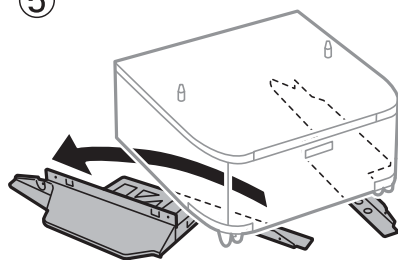
③



④



⑤

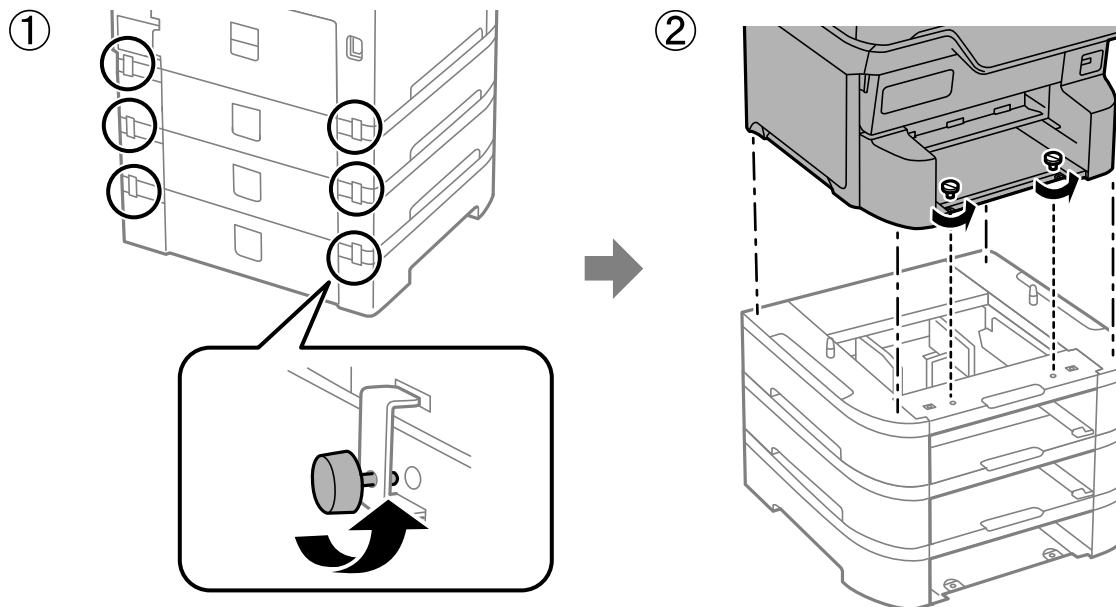


Povezane informacije

➔ [“Priprema za premještanje pisača” na strani 156](#)

Pomicanje pisača sa stavljenim dodatnim kasetama za papir

Dovršite korake za pripremu premještanja pisača i potom izvucite kasete za papir 1 do 4. Zatim postupite prema koracima prikazanim na sljedećim slikama.



Povezane informacije

➔ [“Priprema za premještanje pisača” na strani 156](#)

Transport pisača

Trebate li pisač transportirati uslijed preseljenja ili radi popravka, slijedite donje korake za pakiranje pisača.



Važno:

- Prilikom spremanja ili prijenosa pisača, nemojte ga nagnjati, stavljati na bok ni okretati naopačke jer u protivnom može doći do curenja tinte iz spremnika.
- Spremnike s tintom ostavite u pisaču. Uklanjanje spremnika može izazvati sušenje glave pisača i spriječiti daljnji ispis.
- Kutiju za održavanje ostavite u pisaču jer u protivnom može doći do curenja tinte prilikom prenošenja.

1. Slijedite korake u pripremi za pomicanje pisača.
2. Deinstalirajte dodatni ormarić i kasete papira ako su instalirane.

Napomena:

Kod deinstaliranja dodatnog ormarića i kasete papira izvršite obrnuti postupak u odnosu na instalaciju.

3. Zapakirajte pisač u kutiju koristeći pritom zaštitni materijal.

Ako je prilikom sljedećeg ispisivanja kvaliteta ispisa lošija, očistite i poravnajte ispisnu glavu.

Povezane informacije

- ➔ [“Priprema za premještanje pisača” na strani 156](#)
- ➔ [“Postavljanje dodatnog ormarića” na strani 31](#)
- ➔ [“Postavljanje dodatnih ladica za papir” na strani 36](#)
- ➔ [“Pregledavanje i čišćenje ispisne glave” na strani 139](#)
- ➔ [“Poravnanje crta” na strani 141](#)

Rješavanje problema


Rješavanje problema.	162
Nije moguć ispis.	164
Kvaliteta ispisa je loša.	171
Poruka je prikazana na LCD zaslonu.	179
Papir se zaglavljuje.	180
Vrijeme je za zamjenu spremnika tinte.	181
Vrijeme je za zamjenu kutije za održavanje.	186
Vrijeme je da zamijenite valjke podizača.	187
Ne može se koristiti pisač na očekivani način.	197
Problem nije moguće riješiti.	201

Rješavanje problema

Ako se pojave bilo kakvi problemi, provjerite sljedeće kako biste pronašli uzrok.

Provjerite status pogreške pisača.

Provjerite postoji li problem sa samim pisačem.



Kontrolna točka	Rješenje
Postoji li greška na pisaču?	Ako se na LCD zaslonu prikaže poruka greške, slijedite poruku kako biste riješili problem. Ako to ne možete riješiti zbog ograničenih kontrola pristupa, obratite se administratoru.
	Ako je papir zaglavljen, provjerite na LCD zaslonu gdje je papir zaglavljen, a zatim slijedite upute za uklanjanje. Za mjere opreza pogledajte primjenjive opise u ovom priručniku.
	Ako se prikaže poruka za zamjenu potrošnog materijala, slijedite upute na zaslonu da biste ga zamijenili. Za mjere opreza pri rukovanju pogledajte primjenjive opise u ovom priručniku.
Ima li problema s kabelima ili izgledom pisača?	Ako poklopci nisu dobro zatvoreni, zatvorite ih. Ako se kabeli spremaju isključiti, čvrsto ih umetnite.
Je li struja isključena?	Ako je napajanje isključeno, pritisnite gumb  za uključivanje.

Povezane informacije

- ➔ [“Poruka je prikazana na LCD zaslonu” na strani 179](#)
- ➔ [“Papir se zaglavljuje” na strani 180](#)
- ➔ [“Vrijeme je za zamjenu spremnika tinte” na strani 181](#)
- ➔ [“Vrijeme je za zamjenu kutije za održavanje” na strani 186](#)
- ➔ [“Vrijeme je da zamijenite valjke podizača” na strani 187](#)

Provjerite vezu pisača.

Provjerite postoji li problem s vezom pisača.

Kontrolna točka	Rješenje
Je li pisač ispravno spojen na mrežu?	<p>Pokrenite provjeru mrežne veze kako biste provjerili mrežnu vezu.</p> <p>Na LCD zaslonu odaberite   > Informacije > Kad povezivanje na mrežu nije moguće. Ispišite izvješće o mrežnoj vezi, a zatim zatražite od administratora da riješi problem ako postoji problem s vezom.</p>
Je li upravljački program pisača instaliran na vašem računalu?	Možete provjeriti je li upravljački program pisača instaliran provjerom Postavke > Uređaji > Pisači na vašem računalu. Za pojedinosti pogledajte povezane informacije.

Kontrolna točka	Rješenje
Prikazuju li se podaci o pisaču na vašem računalu?	<p>Možete koristiti Epson Status Monitor 3 za provjeru statusa veze između računala i pisača. Za pojedinosti pogledajte povezane informacije.</p> <p>Ako ne možete provjeriti status pisača, možda nije odabran ispravan priključak. Kada se povežete s pisačem na mreži, preporučujemo da odaberete EpsonNet priključak za ispis. Ako EpsonNet priključak za ispis nije dostupan, ponovno instalirajte upravljački program pisača.</p>
Je li bežična LAN (Wi-Fi) veza prekinuta ili se ne može povezati kada na računalu koristite USB 3.0 uređaj?	<p>Kada spojite uređaj na USB 3.0 ulaz na računalu Mac, može doći do radiofrekvencijskih smetnji. Pokušajte sljedeće.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Uređaj spojen na USB 3.0 ulaz odmaknite od računala. <input type="checkbox"/> Isključite sve nekoristene USB 3.0 uređaje ili ih povežite samo kada je to potrebno. <input type="checkbox"/> Spojite na SSID kod raspona od 5 GHz.
Može li se vaše računalo ili pametni uređaj spojiti na mrežu?	<p>Provjerite možete li pregledavati web-mjesto na računalu ili pametnom uređaju (podatkovna komunikacija je isključena). Ako ga ne možete vidjeti, postoji problem s mrežom. Zamolite administratora da riješi problem.</p>

Povezane informacije

- ➔ [“Provjera statusa povezivanja mreže pisača \(Izvjeshće o mrežnoj vezi\)” na strani 149](#)
- ➔ [“Pojavio se problem sa statusom pisača.” na strani 165](#)
- ➔ [“Ulaz pisača nije pravilno postavljen.” na strani 165](#)
- ➔ [“Pisač se ne može povezati USB-om” na strani 167](#)
- ➔ [“Zasebno instaliranje aplikacija” na strani 143](#)

Provjerite postavke pisača.

Provjerite postavke pisača. Pisači kojima upravlja administrator mogu biti ograničeni tako da se postavke pisača ne mogu promijeniti. Ako ne možete izvršiti radnje, obratite se administratoru.

Kontrolna točka	Rješenje
Ispis se ne pokreće.	<p>Možda još ima preostalih podataka u pisaču. Otvorite red čekanja pisača, a zatim provjerite status zadatka ispisa. Ako je na čekanju s pogreškom, obrišite pogrešku i ponovno ga pokrenite ili izbrišite zadatak s pogreškom, a zatim će se početi ispisivati ostali podaci.</p> <p>Ako je zadani pisač na čekanju ili je izvan mreže, postavite ga na internet u postavkama pisača na Windows računalo.</p> <p>Odaberite pisač i priključak za točan ispis.</p>
Izbornik koji želite koristiti nije prikazan.	<p>Kontrolu pristupa postavio je vaš administrator. Obratite se administratoru za informacije potrebne za korištenje izbornika koji nedostaje.</p> <p>Za uporabu nekih značajki potreban je poseban ugovor. Kontaktirajte s administratorom da provjerite je li značajka dostupna za vaš pisač.</p>

Povezane informacije

- ➔ [“Postoji još jedan zadatak ispisa.” na strani 165](#)

- ➔ “Pisač je na čekanju ili izvan mreže.” na strani 164
- ➔ “Korištenje ulaza za pisač” na strani 236

Nije moguć ispis

Aplikacija ili upravljački program pisača ne rade pravilno

Nije moguće ispisivanje čak i ako je veza pravilno uspostavljena (Windows)

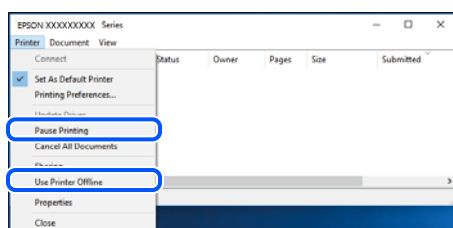
Mogu se uzeti u obzir sljedeći uzroci.

■ Pisač je na čekanju ili izvan mreže.

Rješenja

Kliknite na **Red za ispis** na kartici **Održavanje** upravljačkog programa pisača.

Ako je pisač isključen ili u stanju čekanja, izbrišite postavke za stanje isključenosti ili čekanja u izborniku **Pisač**.



■ Pojavio se problem sa softverom ili podacima.

Rješenja

- Provjerite je li na računalu instaliran originalan upravljački program tvrtke Epson (EPSON XXXXX). Dostupne funkcije mogu biti ograničene ako na računalu nije instaliran originalan upravljački program tvrtke Epson. Preporučujemo da se koristite originalnim upravljačkim programom tvrtke Epson.
 - Ako pokušavate ispisati veliku sliku, možda vaše računalo nema dovoljno memorije. Ispišite sliku manje razlučivosti ili manje veličine.
 - Ako i nakon što ste isprobali sva rješenja niste uspjeli razriješiti problem, pokušajte deinstalirati i ponovno instalirati upravljački program pisača.
 - Problem možete razriješiti ažuriranjem softvera na najnoviju verziju. Za provjeru statusa softvera koristite alat za ažuriranje softvera.
- ➔ “Provjera je li instaliran originalni Epson upravljački program pisača — Windows” na strani 144
 - ➔ “Provjera je li instaliran originalni Epson upravljački program pisača — Mac OS” na strani 145
 - ➔ “Zasebno instaliranje i deinstaliranje aplikacija” na strani 143
 - ➔ “Aplikacija za ažuriranje softvera i firmvera (Epson Software Updater)” na strani 219

Pojavio se problem sa statusom pisača.

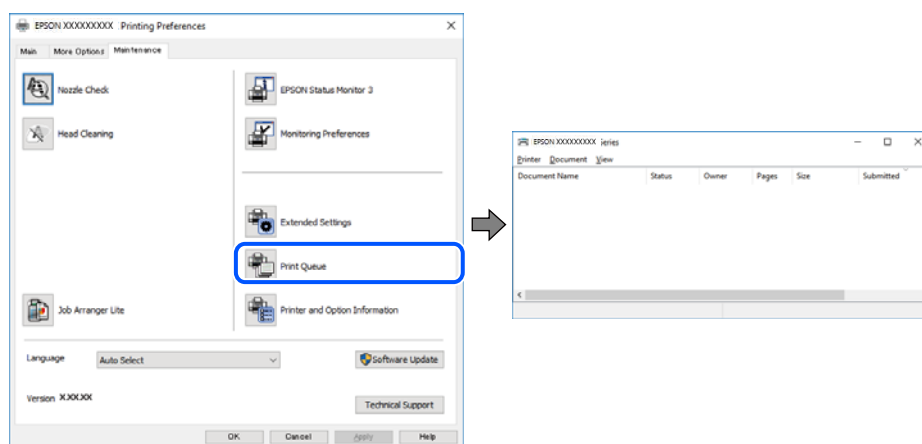
Rješenja

Kliknite na **EPSON Status Monitor 3** na kartici **Održavanje** upravljačkog programa pisača i zatim provjerite status pisača. Trebate instalirati **EPSON Status Monitor 3** da biste omogućili ovu značajku. Možete preuzeti s Eponove internetske stranice.

Postoji još jedan zadatak ispisa.

Rješenja

Kliknite na **Red za ispis** na kartici **Održavanje** upravljačkog programa pisača. Ako ostanu nepotrebni podaci, odaberite **Poništi sve dokumente** u izborniku **Pisač**.



Pisač nije odabran kao zadani pisač.

Rješenja

Kliknite desnom tipkom na ikonu pisača na **Upravljačka ploča > Prikaži uređaje i pisače** (ili **Pisači, Pisači i faksovi**) i kliknite **Postavi kao zadani pisač**.

Napomena:

Ako postoji više ikona pisača, pogledajte sljedeće kako biste odabrali odgovarajući pisač.

Primjer)

USB priključak: EPSON XXXX Series

Mrežna veza: EPSON XXXX Series (mreža)

Ako instalirate upravljački program pisača više puta, može doći do stvaranja kopija upravljačkog programa. Ako se kreiraju kopije upravljačkog programa, primjerice „EPSON XXXX Series (kopija 1)”, kliknite desnom tipkom miša na ikonu kopije upravljačkog programa i zatim kliknite na **Ukloni uređaj**.

Ulaz pisača nije pravilno postavljen.

Rješenja

Kliknite na **Red za ispis** na kartici **Održavanje** upravljačkog programa pisača.

Pobrinite se da je ulaz pisača ispravno postavljen kako je prikazano na **Svojstvo > Ulaz** iz izbornika **Pisač**.

USB veza: **USBXXX**, mrežna veza: **EpsonNet Print Port**

Ako ne možete promijeniti ulaz, odaberite **Pokreni kao administrator** u izborniku **Pisač**. Ako nije prikazano **Pokreni kao administrator**, kontaktirajte s administratorom sustava.

Pisač ne ispisuje tijekom korištenja upravljačkog programa pisača PostScript (Windows)

Mogu se uzeti u obzir sljedeći uzroci.

■ Postavku Jezik ispisivanja treba promijeniti.

Rješenja

Podesite postavku **Jezik ispisivanja** na **Automatski** ili **PS** na upravljačkoj ploči.

■ Poslano je jako mnogo zadataka.

Rješenja

U sustavu Windows, ako je veliki broj zadataka poslan pisaču, pisač možda neće ispisivati. Select **Ispisujte izravno na pisaču** na kartici **Napredno** u svojstvima pisača.

Nije moguće ispisivanje čak i ako je veza pravilno uspostavljena (Mac OS)

Mogu se uzeti u obzir sljedeći uzroci.

■ Pojavio se problem sa softverom ili podacima.

Rješenja

- Provjerite je li na računalu instaliran originalan upravljački program tvrtke Epson (EPSON XXXXX). Dostupne funkcije mogu biti ograničene ako na računalu nije instaliran originalan upravljački program tvrtke Epson. Preporučujemo da se koristite originalnim upravljačkim programom tvrtke Epson.
 - Ako pokušavate ispisati veliku sliku, možda vaše računalo nema dovoljno memorije. Ispišite sliku manje razlučivosti ili manje veličine.
 - Ako i nakon što ste isprobali sva rješenja niste uspjeli razriješiti problem, pokušajte deinstalirati i ponovno instalirati upravljački program pisača.
 - Problem možete razriješiti ažuriranjem softvera na najnoviju verziju. Za provjeru statusa softvera koristite alat za ažuriranje softvera.
- ➔ [“Provjera je li instaliran originalni Epson upravljački program pisača — Windows” na strani 144](#)
- ➔ [“Provjera je li instaliran originalni Epson upravljački program pisača — Mac OS” na strani 145](#)
- ➔ [“Zasebno instaliranje i deinstaliranje aplikacija” na strani 143](#)
- ➔ [“Aplikacija za ažuriranje softvera i firmvera \(Epson Software Updater\)” na strani 219](#)

■ Postoji problem sa statusom pisača.

Rješenja

Provjerite je li pisač u statusu **Pauziraj**.

Odaberite **Značajke sustava** (ili **Postavke sustava**) u izborniku **Apple > Pisači i skeneri** (ili **Ispis i skeniranje**, **Ispis i faksiranje**), a zatim dvostruko kliknite na pisač. Ako je pisač zaustavljen, kliknite na **Nastavi**.

■ Za pisač su omogućena ograničenja korisničkih značajki.

Rješenja

Pisač možda neće ispisivati ako je omogućeno ograničavanje korisničkih značajki. Obratite se administratoru pisača.

Pisač ne ispisuje tijekom korištenja upravljačkog programa pisača PostScript (Mac OS)

■ Postavku Jezik ispisivanja treba promijeniti.

Rješenja

Podesite postavku **Jezik ispisivanja** na **Automatski** ili **PS** na upravljačkoj ploči.

Nije moguće ispisivanje čak i ako je veza pravilno uspostavljena (iOS)

Mogu se uzeti u obzir sljedeći uzroci.

■ Onemogućena je funkcija Automatski prikaz postave papira.

Rješenja

Omogućite **Automatski prikaz postave papira** u sljedećem izborniku.

Postavke > Opće postavke > Postavke pisača > Postavke izvora papira > Automatski prikaz postave papira

■ Onemogućena je funkcija AirPrint.

Rješenja

Omogućite postavku AirPrint u programu Web Config.

➔ [“Aplikacija za konfiguriranje radnji pisača \(Web Config\)”](#) na strani 216

Pisač se ne može povezati USB-om

Mogu se uzeti u obzir sljedeći uzroci.

■ USB kabel nije ispravno priključen u USB ulaz.

Rješenja

Priključite čvrsto USB kabel na pisač i računalo.

■ Pojavio se problem s USB koncentradorom.

Rješenja

Ako upotrebljavate USB koncentrator, pokušajte pisač povezati izravno s računalom.

■ Postoji problem s USB kabelom ili USB ulazom.

Rješenja

Ako pisač ne prepoznaje USB kabel, zamijenite priključak ili USB kabel.

■ Pisač je spojen na žičanu SuperSpeed USB ulaz.

Rješenja

Ako pisač priključite na SuperSpeed USB ulaz pomoću USB 2.0 kabela, na nekim računalima može doći do pogreške u komunikaciji. U tom slučaju ponovno priključite pisač na jedan od sljedećih načina.

- Upotrijebite USB 3.0 kabel (samo podržani modeli).
- Priključite pisač na Hi-Speed USB priključak na računalu.
- Priključite pisač na SuperSpeed USB priključak koji nije generirao pogrešku u komunikaciji.

Papir se neispravno uvlači ili izbacuje

Stavke za provjeru

Provjerite sljedeće stavke, a zatim pokušajte s rješenjima prema problemima.

■ Nije prikladna lokacija instalacije.

Rješenja

Postavite pisač na ravnu površinu i koristite ga u preporučenim radnim uvjetima.

➔ [“Specifikacije okruženja” na strani 240](#)

■ Koristi se nepodržani papir.

Rješenja

Koristite papir namijenjen ovom pisaču.

➔ [“Dostupni papiri i kapaciteti” na strani 204](#)

➔ [“Nepodržane vrste papira” na strani 210](#)

■ Nije prikladno rukovanje papirom.

Rješenja

Slijedite mjere opreza pri rukovanju papirom.

➔ [“Mjere opreza pri rukovanju papirom” na strani 83](#)

■ U pisač je umetnuto previše listova.

Rješenja

Nemojte umetati veći broj listova od onog preporučenog za odabranu vrstu papira. Običan papir ne stavljajte iznad crte označene trokutom na rubnoj vodilici.

➔ [“Dostupni papiri i kapaciteti” na strani 204](#)

■ Postavke papira na pisaču nisu ispravne.

Rješenja

Pazite se postavke veličine i vrste papira podudaraju sa stvarnom veličinom i vrstom papira koji se nalazi pisaču.

➔ [“Veličina papira i postavke tipa” na strani 84](#)

■ Postavke papira u upravljačkom programu pisača su neispravne.

Rješenja

Provjerite odgovaraju li postavke veličine i vrste papira u upravljačkom programu pisača stvarnoj veličini i vrsti papira koji se nalazi u pisaču.

■ Papir sklizne kada se na valjku zalijepi papirna prašina.

Rješenja

Ako se papir koji ste do sada koristili ne uvlači ispravno, možda se na valjak zalijepila prašina od papira. Očistite valjak.

➔ [“Rješavanje problema s uvlačenjem papira Ladica za papir” na strani 137](#)

Papir se uvlači nakošeno

Mogu se uzeti u obzir sljedeći uzroci.

■ Papir nije pravilno umetnut.

Rješenja

Umetnite papir u pravom smjeru i pomaknite rubnu vodilicu do ruba papira.

➔ [“Umetanje papira” na strani 85](#)

Istodobno se uvlači više listova papira

Mogu se uzeti u obzir sljedeći uzroci.

■ Papir je vlažan ili mokar.

Rješenja

Umetnite novi papir.

■ Statički elektricitet uzrokuje međusobno lijepljenje listova papira.

Rješenja

Prije umetanja odvojite listove papira. Ako se papir i dalje ne umeće, umećite po jedan list papira.

Papir se ne uvlači ispravno nakon zamjene valjaka za uvlačenje

■ Valjci podizača možda nisu ispravno zamijenjeni.

Rješenja

Provjerite jesu li ispravno postavljeni.

Pojavljuje se greška koja javlja da nema papira

■ Papir se ne umeće u središte pretinca za papir.

Rješenja

Kada se dogodi pogreška koja javlja da nema papira iako je papir uložen u pretinac za papir, ponovno umetnite papir na sredinu pretinca za papir.

Papir nije posložen po redu

■ Ručica na desnoj strani izlaznog pretinca nije izvučena.

Rješenja

Ako povučete ručicu na desnoj strani izlaznog pretinca, problem se može dijelom ukloniti, no smanjit će se kapacitet pohrane.

Papir se izbacuje u neočekivanom smjeru

■ Izlazni dokumenti za arhiviranje je onemogućeno.

Rješenja

Ako se papir izbaci u neočekivanom smjeru pri kombiniranju vodoravno i okomito usmjerenih stranica ili kod kombinacije 2-stranog i 1-stranog ispisa, omogućite postavku **Izlazni dokumenti za arhiviranje** u upravljačkom programu pisača. Time se izbacuju stranice u istom smjeru što olakšava evidentiranje.

Windows

Odaberite **Izlazni dokumenti za arhiviranje** u dijelu **Proširene postavke** na kartici **Održavanje**.

Mac OS

Odaberite **Postavke sustava** u Apple izborniku > **Pisači i skeneri** (ili **Ispiši i skeniraj**, **Ispiši i faksiraj**) i zatim odaberite pisač. Kliknite na **Opcije i zalihe** > **Opcije** (ili **Upravljački program**). Odaberite **On** u postavci **Izlazni dokumenti za arhiviranje**.

Papir se ne uvlači iz jedinica ladica za papir

■ Postavke za dodatne stavke nisu napravljene u upravljačkom programu pisača.

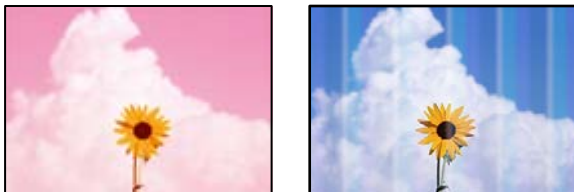
Rješenja

Morate odrediti postavke u upravljačkom programu pisača.

➔ “Postavljanje dostupnih izbornih stavki” na strani 65

Kvaliteta ispisa je loša

Nedostaje boja, pruge ili neočekivana boja na ispisu



■ Mlaznice ispisne glave možda su začepljene.

Rješenja

Koristite značajku **Prilagođavanje kvalitete ispisa**. Ako pisač niste koristili duže vrijeme, mlaznice ispisne glave mogu se začepliti i neće biti moguće ispuštanje kapljice tinte.

➔ [“Prilagodba kvalitete ispisa” na strani 137](#)

Trake se pojavljuju u razmacima od približno 3.3 cm



Mogu se uzeti u obzir sljedeći uzroci.

■ Postavka tipa papira ne odgovara umetnutom papiru.

Rješenja

Odaberite onu postavku vrste papira koja odgovara vrsti papira umetnutoj u pisač.

➔ [“Popis vrsta papira” na strani 84](#)

■ Kvaliteta ispisa je postavljena na nisku.

Rješenja

Kod ispisa na običnom papiru, ispisujte koristeći postavku više kvalitete.

Windows

Odaberite **Visoko** u dijelu **Kvaliteta** upravljačkog programa pisača na kartici **Glavna**.

Mac OS

Odaberite **Fino** kao **Print Quality** iz izbornika dijaloškog okvira ispisa **Postavke ispisa**.

Ispisna glava nije centrirana.

Rješenja

Poravnajte ispisnu glavu koristeći značajku **Prilagođavanje kvalitete ispisa**.

➔ [“Prilagodba kvalitete ispisa” na strani 137](#)

Mutni ispisi, okomite trake ili pogrešno centriranje



enthalten alle
Aufdruck. W
↓ 5008 "Regel

Mogu se uzeti u obzir sljedeći uzroci. Provjerite uzroke i slijedite rješenja redom od vrha.

Ispisna glava nije centrirana.

Rješenja

Poravnajte ispisnu glavu koristeći značajku **Prilagođavanje kvalitete ispisa**.

➔ [“Prilagodba kvalitete ispisa” na strani 137](#)

Omogućena je postavka dvosmjernog ispisivanja.

Rješenja

Ako se kvaliteta ispisa ne poboljša ni nakon poravnavanja ispisne glave, onemogućite postavku dvosmjernog ispisivanja.

Za vrijeme dvosmjernog ispisa (ili na visokoj brzini), ispisna glava pomiče se u oba smjera i vertikalne linije možda neće biti poravnate. Onemogućavanje ove postavke usporit će ispisivanje no poboljšat će kvalitetu ispisa.

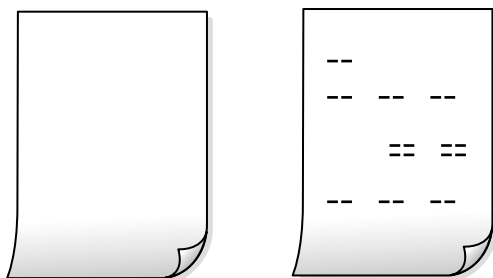
Windows

Poništite postavku **Dvosmjeran ispis** na kartici **Više opcija** upravljačkog programa pisača.

Mac OS

Odaberite **Postavke sustava** u Apple izborniku > **Pisači i skeneri** (ili **Ispiši i skeniraj**, **Ispiši i faksiraj**) i zatim odaberite pisač. Kliknite na **Opcije i zalihe** > **Opcije** (ili **Upravljački program**). Odaberite **Off** u postavci **Dvosmjeran ispis**.

Ispisi su prazni ili se ispisuju samo neke crte



■ Mlaznice ispisne glave možda su začepljene.

Rješenja

Koristite značajku **Prilagodavanje kvalitete ispisa**. Ako pisač niste koristili duže vrijeme, mlaznice ispisne glave mogu se začepliti i neće biti moguće ispuštanje kapljice tinte.

➔ [“Prilagodba kvalitete ispisa” na strani 137](#)

■ Postavke ispisa i veličina papira umetnuti u pisač se razlikuju.

Rješenja

Promijenite postavke ispisa prema veličini papira uložnog u pisač. Uložite papir u pisač koji odgovara postavkama ispisa.

■ Više listova papira istovremeno se umeće u pisač.

Rješenja

Pogledajte sljedeće kako biste spriječili više listova papira koji se istovremeno umeću u pisač.

➔ [“Istodobno se uvlači više listova papira” na strani 169](#)

Ispisano pod kutom



Papir je zakrivljen.

Ako je papir zakrivljen ili su rubovi papira presavijeni mogli bi dodirnuti ispisnu glavu i papir bi se mogao uvlačiti pod kutom.

Stavite papir na ravnu površinu kako biste provjerili je li zakrivljen. U tom slučaju ga izravnajte.

Papir nije pravilno umetnut.

Umetnite papir u pravom smjeru i pomaknite rubnu vodilicu do ruba papira.

Povezane informacije

➔ [“Umetanje papira” na strani 85](#)

Papir je zamrljan ili izguljen



Mogu se uzeti u obzir sljedeći uzroci.

■ Papir se umeće nepravilno.

Rješenja

Ako se pojave vodoravne trake (okomito na smjer ispisivanja) ili se zamrlja vrh ili dno papira, umetnite papir u ispravan smjer i povucite rubne vodilice do rubova papira.

■ Zaprljan je prolaz papira.

Rješenja

Ako se pojave okomite trake (vodoravno u odnosu na smjer ispisa) ili se papir zamrlja, očistite prolaz papira.

➔ [“Čišćenje putanje za papir radi mrlja do tinte” na strani 141](#)

■ Papir je zakrivljen.

Rješenja

Stavite papir na ravnu površinu kako biste provjerili je li zakrivljen. U tom slučaju ga izravnajte.

■ Ispisna glava grebe površinu papira.

Rješenja

Kod ispisivanja na deblji papir, glava pisača blizu je površini ispisa i zbog toga može doći do habanja papira. U tom slučaju omogućite postavku manjeg habanja. Ako omogućite ovu postavku, kvaliteta ispisa može biti slabija ili ispisivanje može biti sporije.

Upravljačka ploča

Odaberite **Postavke > Opće postavke > Postavke pisača**, a zatim omogućite **Deblji papir**.

Windows

Kliknite na **Proširene postavke** u kartici **Održavanje** unutar upravljačkog programa pisača i odaberite **Debeli papir i omotnice**.

Ako je papir izgubljen i nakon odabira postavke **Debeli papir i omotnice**, odaberite **Kratak zrnati papir** u prozoru **Proširene postavke** u sklopu upravljačkog programa pisača.

Mac OS

Odaberite **Postavke sustava** u Apple izborniku > **Pisači i skeneri** (ili **Ispiši i skeniraj**, **Ispiši i faksiraj**) i zatim odaberite pisač. Kliknite na **Opcije i zalihe** > **Opcije** (ili **Upravljački program**). Odaberite **On** kao **Thick paper and envelopes** postavku.

Poleđina papira već je ispisana prije nego se osušila ispisana strana.

Rješenja

Ako se ispisuje na poleđini papira prije nego se već ispisana strana osušila, tinta bi se mogla zalijepiti na valjak unutar pisača i prilikom sljedećeg ispisa prenijeti na papir. Kod ručnog dvostranog ispisa pazite da se tinta sasvim osuši prije ponovnog umetanja papira.

Kod ispisivanja primjenom automatskog dvostranog ispisivanja, gustoća ispisa je previsoka i vrijeme sušenja i prekratko.

Rješenja

Pri korištenju značajke automatskog dvostranog ispisa i ispisivanja podataka velike gustoće, kao što su slike i grafovi, podesite gustoću ispisa na nižu vrijednost, a vrijeme sušenja na veću vrijednost.

➔ [“Dvostrano ispisivanje” na strani 96](#)

Ispisane fotografije su ljepljive



Ispis je napravljen na pogrešnoj strani fotografskog papira.

Rješenja

Pobrinite se da ispisujete na strani koja je namijenjena ispisu. Kod ispisa na pogrešnoj strani fotografskog papira, trebate očistiti prolaz papira.

➔ [“Čišćenje putanje za papir radi mrlja do tinte” na strani 141](#)

Slike ili fotografije ispisuju se u neočekivanim bojama



Mogu se uzeti u obzir sljedeći uzroci.

■ Mlaznice ispisne glave možda su začepljene.

Rješenja

Koristite značajku **Prilagođavanje kvalitete ispisa**. Ako pisač niste koristili duže vrijeme, mlaznice ispisne glave mogu se začepliti i neće biti moguće ispuštanje kapljice tinte.

➔ [“Prilagodba kvalitete ispisa” na strani 137](#)

■ Primijenjena je ispravka boje.

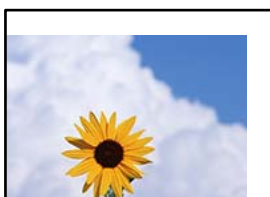
Rješenja

Kod ispisa preko Windows upravljačkog programa pisača, po zadanoj postavci koristi se Epson automatsko prilagođavanje fotografije vrsti papira. Pokušajte promijeniti postavku.

Na kartici **Više opcija** odaberite **Korisnički** u dijelu **Korekcija boja**, a zatim kliknite **Napredno**. Promijenite postavku **Korekcija scene** iz **Automatski** u bilo koju drugu opciju. Ako ne uspije promjena postavke, upotrijebite bilo koji drugi način ispravke boje osim **PhotoEnhance** pod stavkom **Upravljanje bojama**.

➔ [“Prilagodba boje ispisivanja” na strani 112](#)

Položaj, veličina ili margine ispisa su neispravni



Mogu se uzeti u obzir sljedeći uzroci.

■ Papir nije pravilno umetnut.

Rješenja

Umetnite papir u pravom smjeru i pomaknite rubnu vodilicu do ruba papira.

➔ [“Umetanje papira” na strani 85](#)

■ Postavljena je pogrešna veličina papira.

Rješenja

Odaberite postavku odgovarajuće veličine papira.

■ Postavka margine u aplikacijskom softveru nije unutar područja ispisa.

Rješenja

Prilagodite postavku margine u aplikaciji tako da se uklopi u područje ispisa.

➔ [“Površina za ispis” na strani 235](#)

Znakovi su neispravni ili iskrivljeni

<Bx□ Lx·x斥替二 ZA†鋸・コ i2 蒞・J・サ-8Qx/7x
 xb8 x\$ NBxTx· B7kBcT,x· B・x;JEExPx{x}2;・x1ツ
 Mx

x ?xx ?▲x ?xxxxxxx
 06æA‘HCIG—Tøeo’oo;Cö%!“A;ééo`ro
 ÖÖicr`jaLø+%+u)”mä•Ŋ-hfûhãšÁø%,woæc
 rýoyoZii, ÜIø—ÇEâs—ÆÜøæwÜZxIÉ}0’ø—Ç
 oŊÅe”Ŋ=øPE”!?d}C”æuž;.žáa»’(ÜÉ—øøLö

Mogu se uzeti u obzir sljedeći uzroci.

■ USB kabel nije pravilno spojen.

Rješenja

Priključite čvrsto USB kabel na pisac i računalo.

■ Nema zadataka koji čekaju ispis.

Rješenja

Ako postoje pauzirani zadaci ispisa, ispisani znakovi će možda biti neispravni.

➔ [“Postoji još jedan zadatak ispisa.” na strani 165](#)

■ Računalo je ručno stavljeno na način rada Hiberniranje ili Mirovanje tijekom ispisivanja.

Rješenja

Nemojte ručno postavljati računalo u načine **Hibernacija** ili **Mirovanje** dok traje ispisivanje. Stranice iskrivljenog teksta mogu biti ispisane nakon što idući put pokrenete računalo.

■ Upravljački program pisaa koristite za neki drugi pisac.

Rješenja

Pobrinite se da koristite ispravan upravljački program za pisac. Provjerite naziv pisaa na vrhu prozora upravljačkog programa pisaa.

Slika je izvrnuta



■ Slika je postavljena u postavkama ispisa da se obrće vodoravno.

Rješenja

Poništite oznaku postavke zrcalne slike u upravljačkom programu pisaa ili aplikaciji.

- Windows

Poništite postavku **Zrcalna slika** na kartici **Više opcija** upravljačkog programa pisača.

- Mac OS

Poništite postavku **Mirror Image** u izborniku **Postavke ispisa** dijaloškog okvira ispisivanja.

Mozaični uzorci na ispisima



Ispisuju se slike ili fotografije niske rezolucije.

Rješenja

Pri ispisivanju slika ili fotografija ispisujte koristeći podatke visoke razlučivosti. Slike na web-mjestima su često premale razlučivosti iako na zaslonu djeluju dovoljno dobro, pa kvaliteta ispisa može biti smanjena.

Nehotično obostrano ispisivanje

Omogućena je postavka dvostranog ispisivanja.

Rješenja

Uklonite postavke obostranog ispisa u upravljačkom programu pisača.

- Windows

Odaberite **Isključeno** u dijelu **dvostrani ispis** upravljačkog programa pisača na kartici **Glavna**.

- Mac OS

Odaberite **Off** u dijelu **Two-sided Printing** u izborniku dijaloškog okvira ispisa **Two-sided Printing Settings**.

Pisač ne ispisuje pravilno tijekom korištenja upravljačkog programa pisača PostScript

Mogu se uzeti u obzir sljedeći uzroci.

Pojavio se problem s podacima.

Rješenja

- Ako je datoteka stvorena u aplikaciji koja vam omogućuje da promijenite format podataka, kao što je Adobe Photoshop, pobrinite se da se postavke u aplikaciji podudaraju s postavkama u upravljačkom programu pisača.
- Datoteke EPS napravljene u binarnom obliku možda se neće pravilno ispisati. Postavite format u ASCII prilikom izrade datoteka EPS u aplikaciji.
- Za Windows, pisač ne može ispisivati binarne podatke kada je spojen na računalo putem sučelja USB. Postavite **Izlazni protokol** na kartici **Postavke uređaja** u svojstvima pisača na **ASCII** ili **TBCP**.

- Za Windows, odaberite odgovarajuće zamjenske fontove na kartici **Postavke uređaja** u svojstvima pisača.

Kvaliteta ispisa je loša tijekom korištenja upravljačkog programa pisača PostScript

Nisu odabrane postavke boje.

Rješenja

Ne možete podešavati boju na kartici **Papir/Kvaliteta** u upravljačkom programu pisača. Kliknite na **Napredno**, a zatim odaberite postavku **Color Mode**.

Poruka je prikazana na LCD zaslonu

Ako se na zaslonu LCD prikaže poruka o pogrešci, slijedite upute prikazane na zaslonu ili sljedeća rješenja kako biste razriješili taj problem.

Poruke o pogreškama	Rješenja
Pogreška pisača. Za pojedinosti pogledajte dokumentaciju.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Uklonite sav papir ili zaštitni materijal iz pisača i kasete za papir. Ako se poruka o pogrešci prikazuje i nakon isključivanja i ponovnog uključivanja pisača, obratite se Epsonovoj korisničkoj podršci. <input type="checkbox"/> Kada se prikažu sljedeći kodovi pogreške, provjerite maksimalan broj listova papira koji se može umetnuti u svaki izvor papira. 000181, 000184, 000201, 000204, 000221, 000224
Pogreška pisača. Za pojedinosti pogledajte dokumentaciju. Značajke koje ne uključuju ispis su dostupne.	Pisač je možda oštećen. Obratite se Epsonovoj podršci ili ovlaštenom Epsonovom pružatelju usluga kako bi zatražili popravak. Međutim, možete koristiti značajke koje ne uključuju ispisivanje.
Nema papira u XX. Umetnite papir. Dimenzije papira: XX/Vrsta papira: XX	Umetnite papir i zatim do kraja gurnite ladicu za papir.
Postavljeno je previše modula kazeta papira. Isključite napajanje i deinstalirajte dodatne uređaje. Pogledajte dokumentaciju za pojedinosti.	Možete postaviti do tri dodatne ladice za papir. Ostale dodatne ladice za papir uklonite tako što ćete izvršiti postupak obrnutim redoslijedom.
Ugrađeni su nepodržani moduli kasete papira. Isključite napajanje i uklonite ih. Za pojedinosti pogledajte dokumentaciju.	Postavljene su dodatne ladice za papir koje nisu podržane. Izvadite ih slijedeći korake za postavljanje obrnutim redoslijedom.
Ispis nije moguć jer XX ne radi. Možete ispisivati s druge kasete.	Isključite i ponovno uključite napajanje, a zatim ponovno umetnite kasetu za papir. Ako se još uvijek prikazuje poruka o pogrešci, obratite se Epsonovoj podršci ili ovlaštenom Epsonovom pružatelju usluga kako biste zatražili popravak.
Valjak za preuzimanje XX bliži se kraju radnog vijeka.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Ladica za papir Valjke za preuzimanje treba povremeno mijenjati. Papir se ne uvlači ispravno iz ladice za papir kada dođe vrijeme za zamjenu. Pripremite nove valjke za preuzimanje. <input type="checkbox"/> Pretinac za papir Papir se ne uvlači pravilno iz ladice za papir kada dođe vrijeme za zamjenu. Obratite se Epson podršci ili ovlaštenom Epson servisu da zatražite zamjenu valjaka za uvlačenje papira.

Poruke o pogreškama	Rješenja
Valjak za preuzimanje u XX dostigao je kraj radnog vijeka. Zamijenite valjak za preuzimanje, a zatim ponovno postavite brojač.	Zamijenite valjke za preuzimanje. Nakon zamjene valjaka odaberite Postavke > Održavanje > Informacije o valjku za preuzimanje > Poništi brojač , a zatim odaberite ladicu za papir za koju ste zamijenili valjke podizača.
Valjak za preuzimanje u XX dostigao je kraj radnog vijeka.	Obratite se podršci tvrtke Epson ili ovlaštenom pružatelju usluga Epson kako biste zatražili zamjenu valjaka podizača za ladicu za papir.
Potrebno je zamijeniti Tintni uložak.	Kako biste bili sigurni da ćete dobiti najbolju kvalitetu ispisa i kako biste zaštitili ispisnu glavu pisača, pisač će vas upozoriti kad je potrebno zamijeniti spremnike kada razina tinte u njima dosegne sigurnosno ograničenje. Zamijenite spremnik kada se to od vas zatraži.
Bliži se vrijeme za održavanje. Kontaktirajte Epson podršku.	Korisnici ne smiju obavljati održavanje. Obratite se Epsonu ili ovlaštenom Epsonovom pružatelju usluga u vezi s održavanjem.
Pisač možda treba servisirati kako bi se održala dobra kvaliteta ispisa. Kontaktirajte Epson podršku.	Korisnici ne smiju obavljati održavanje. Obratite se Epsonu ili ovlaštenom Epsonovom pružatelju usluga u vezi s održavanjem.
Automatski prikaz postavke papira je postavljen na Isključeno. Neke funkcije možda neće biti dostupne. Pojediniosti potražite u dokumentaciji.	Ako je onemogućena postavka Automatski prikaz postavke papira , ne možete upotrebljavati značajku AirPrint.
Kombinacija IP adrese i maske pod mreže nije ispravna. Pogledajte dokumentaciju za više pojedinosti.	Unesite ispravnu IP adresu ili zadani pristupnik. Obratite se administratoru vaše mreže za pomoć.
Ažurirajte osnovni certifikat za uporabu usluga oblaka.	Pokrenite Web Config i zatim ažurirajte korijenski certifikat.
Provjerite jesu li postavke priključka pisača (kao što je IP adresa) ili upravljački program pisača ispravni prema računalo.	Kliknite na Red za ispis na kartici Održavanje upravljačkog programa pisača. Pobrinite se da je ulaz pisača ispravno odabran u Svojestvo > Ulaz u izborniku Pisač na sljedeći način.
Putem računala provjerite jesu li postavke priključka ili upravljački program pisača ispravni. Pogledajte dokumentaciju za pojedinosti.	USB spajanje: USBXXX Spajanje na mrežu: EpsonNet Print Port
Recovery Mode Update Firmware	Pisač se pokrenuo u načinu rada za oporavak, jer ažuriranje upravljačkog programa nije uspješno izvedeno. Slijedite ove korake prilikom ponovnog pokušaja ažuriranja upravljačkog programa. 1. Povežite računalo i pisač USB kabelom. (Kada se pisač nalazi u načinu rada za oporavak, ažuriranje upravljačkog programa se ne može izvršiti putem mrežne veze.) 2. Posjetite Epsonove lokalne mrežne stranice kako biste pročitali daljnje upute.

Papir se zaglavluje

Pogledajte pogrešku prikazanu na upravljačkoj ploči i slijedite upute za uklanjanje zaglavljene papira, uključujući i eventualne otkinute komadiće papira. Na LCD zaslonu će se prikazati animacija koja prikazuje kako ukloniti zaglavljenu papir. Zatim odaberite **U redu** da biste uklonili grešku.



Pozor:

Nikada nemojte pritiskati tipke na upravljačkoj ploči dok držite ruku unutar pisača. Ako pisač počne raditi, može vas ozlijediti. Da biste spriječili ozljede, pazite da ne dotičete isturene dijelove.



Važno:

Pažljivo uklonite zaglavljene papir. Uklanjanje papira silom može prouzročiti oštećenje pisača.

Napomena:

Kako biste uklonili zaostale komadiće papira, odaberite **Postavke > Održavanje > Uklonite papir** nakon što uklonite pogrešku zbog zaglavljeneog papira. Na ovaj način ćete lakše ukloniti preostale komadiće papira.

Sprječavanje zaglavljivanja papira

Provjerite sljedeće ako dolazi češće do zaglavljivanja papira.

- Postavite pisač na ravnu površinu i koristite ga u preporučenim radnim uvjetima.
[“Specifikacije okruženja” na strani 240](#)
- Koristite papir namijenjen ovom pisaču.
[“Dostupni papiri i kapaciteti” na strani 204](#)
- Slijedite mjere opreza pri rukovanju papirom.
[“Mjere opreza pri rukovanju papirom” na strani 83](#)
- Umetnite papir u pravom smjeru i pomaknite rubnu vodilicu do ruba papira.
[“Umetanje papira” na strani 85](#)
- Nemojte umetati veći broj listova od onog preporučenog za odabranu vrstu papira.
- Umećite jedan po jedan list papira ako ste stavili više listova odjednom.
- Pazite se postavke veličine i vrste papira podudaraju sa stvarnom veličinom i vrstom papira koji se nalazi pisaču.
[“Popis vrsta papira” na strani 84](#)
- Ne otvarajte stražnji poklopac tijekom ispisa. Ovo izaziva zaglavljivanje papira.
- Očistite valjak unutar pisača.
[“Rješavanje problema s uvlačenjem papira Ladica za papir” na strani 137](#)

Vrijeme je za zamjenu spremnika tinte

Mjere opreza pri zamjeni spremnika s tintom

Pročitajte ove upute prije zamjene spremnika s tintom.

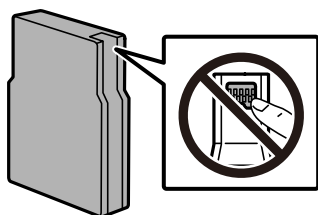
Mjere opreza kod skladištenja tinte

- Spremnike tinte ne izlažite izravnoj sunčevoj svjetlosti.
- Ne držite spremnike tinte na visokim ili pre niskim temperaturama.

- Za najbolje rezultate Epson preporučuje uporabu spremnika s tintom prije roka trajanja otisnutog na ambalaži ili unutar šest mjeseci od postavljanja, koji god se uvjet ispuni prije.
- Ako ste spremnik s tintom izvadili s hladnog mjesta na kojem ste ga čuvali, držite ga najmanje tri sata na sobnoj temperaturi prije upotrebe.

Mjere opreza pri zamjeni spremnika s tintom

- Nemojte dirati dijelove prikazane na ilustraciji. Time biste onemogućili normalan način rada i ispisa.



- Pazite da vam spremnici s tintom ne ispadnu iz ruke ili da s njima ne udarite o oštre predmete jer bi u protivnom moglo doći do curenja tinte.
- Umetnite sve spremnike s tintom jer u protivnom neće biti moguće izvršiti zadatak ispisa.
- Nemojte isključivati pisač tijekom punjenja tintom. Ako punjenje tintom nije dovršeno, možda nećete moći ispisivati.
- Nemojte pomicati glavu pisača rukom; u protivnom možete oštetiti pisač.
- Ako imate potrebu privremeno ukloniti spremnik tinte, osigurajte zaštitu dijela za opskrbu tintom od prljavštine i prašine. Pohranite spremnik s tintom na isto mjesto kao i pisač. Pošto je ulaz opskrbe tintom opremljen ventilom namijenjenim za zadržavanje ispuštanja prekomjerne tinte, nema potrebe za opskrbom vlastitih poklopaca ili čepova.
- Uklonjeni spremnici tinte mogu sadržavati tintu oko priključka za opskrbu, pa stoga pripazite da tinta ne bi dospjela u okolno područje prilikom zamjene spremnika.
- Ovaj pisač upotrebljava spremnike tinte opremljene zelenim čipom koji nadgleda informacije kao što je količina preostale tinte u svakom spremniku. To znači da čak i ako se spremnik izvadi iz pisača prije nego je potrošen, još uvijek možete koristiti spremnik nakon što ga vratite u pisač.
- Kako biste bili sigurni da ćete dobiti najbolju kvalitetu ispisa i kako biste zaštitili ispisnu glavu pisača, pisač će vas upozoriti da je potrebno zamijeniti spremnike kada razina tinte u njima dosegne sigurnosno ograničenje. Navedene količine ne uključuju ovu rezervu.
- Iako spremnici s tintom mogu sadržavati reciklirane materijale, to ne utječe na rad ili učinkovitost ovog pisača.
- Specifikacije i izgled spremnika tinte podliježu promjeni bez prethodne najave poboljšanja.
- Nemojte rastavljati ili vršiti preinake na spremniku s tintom jer u protivnom nećete moći ispisivati na uobičajeni način.
- Spremnike s tintom koji su isporučeni s pisačem umetnite u pisač.

Potrošnja tinte

- Kada ispisujete sadržaje u crno-bijeloj varijanti ili u nijansama sive, moguće je da će se prilikom izvedbe tog zadatka ispisa koristiti tinta u boji umjesto crne tinte, ovisno o vrsti papira ili postavkama kvalitete ispisa. Razlog tome je što se crna boja dobiva miješanjem tinte u boji. Da bi se održao optimalan učinak ispisne glave, dio tinte troši se iz svih spremnika tijekom održavanja, primjerice čišćenja ispisne glave. Tinta se može trošiti i kod uključivanja pisača.
- Navedene količine mogu se razlikovati ovisno o sadržajima koje ispisujete, vrsti papira koju koristite, učestalosti ispisa i uvjetima u okruženju kao što je temperatura.

- Spremnici s tintom koji su isporučeni s pisačem djelomično se troše prilikom početnog postavljanja pisača. Kako bi proizvela ispis visoke kvalitete, glava vašeg pisača bit će potpuno ispunjena tintom. Ovim se jednokratnim postupkom troši određena količina tinte, stoga ćete s ovim spremnicima možda ispisati nešto manji broj stranica nego sa sljedećim spremnicima.

Zamjena tintnog uložka

Kada se prikaže poruka s upozorenjem na zamjenu tintnog uložka, odaberite **Upute** i potom pregledajte animacije prikazane na upravljačkoj ploči kako biste saznali kako zamijeniti tintni uložak.

Količina preostale tinte koja se prikazuje na upravljačkoj ploči ukupna je količina preostale tinte u spremniku s tintom i sporednom spremniku gdje se tinta privremeno pohranjuje prije no što se isporuči ispisnoj glavi u pisaču. Ako uklonite spremnik s tintom postavljen u jedan pisač i postavite ga u drugi, možda se neće ispravno prikazivati količina preostale tinte.

Povezane informacije

- ➔ [“Serijski brojevi spremnika s tintom” na strani 211](#)
- ➔ [“Mjere opreza pri zamjeni spremnika s tintom” na strani 181](#)

Privremeni ispis sa spremnikom crne tinte

Kada se tinta u boji potroši, a crne tinte još ima, možete kratko vrijeme nastaviti ispisivanje koristeći samo crnu tintu.

- Vrsta papira: Obični papiri, Preprinted, Letterhead, Boja, Recycled, Obični papir visoke kvalitete, Debeli papir, Omotnica
- Boja: crno-bijelo ili Sivi tonovi
- EPSON Status Monitor 3: omogućeno (kod ispisa preko upravljačkog programa pisača u sustavu Windows.)

U što kraćem roku izvršite zamjenu istrošenog spremnika budući da je ova mogućnost dostupna samo tijekom pet dana.

Napomena:

- Ako je aplikacija EPSON Status Monitor 3 onemogućena, pokrenite upravljački program pisača, kliknite na **Proširene postavke** na kartici **Održavanje**, a zatim odaberite **Omogući EPSON Status Monitor 3**.*
- Razdoblje dostupnosti ovisi o uvjetima uporabe.*

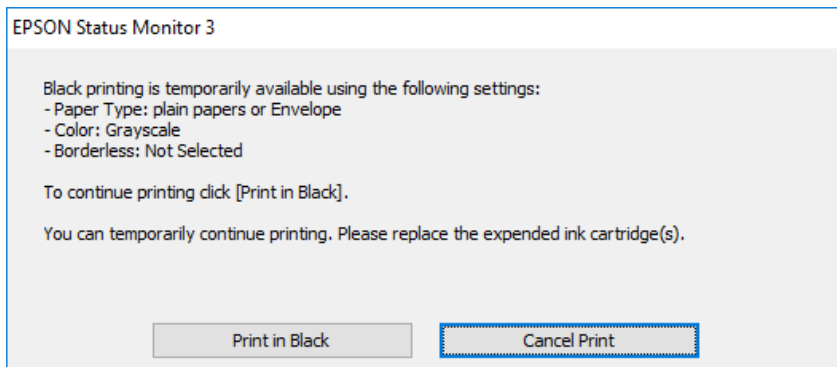
Nastavite privremeno ispisivati samo crnom tintom (upravljačka ploča)

- Kada je prikazana poruka s uputom da zamijenite spremnike s tintom, odaberite **Nastavi**.
Prikazana je poruka koja navodi da možete privremeno ispisivati crnom tintom.
- Provjerite poruku i odaberite **Nastavi**.
- Želite li ispisivati crno-bijelo, odaberite **Ne, podsjeti me kasnije**.
Otkazan je pokrenuti zadatak.
- Sada možete ispisati na običnom papiru u crno-bijeloj varijanti.

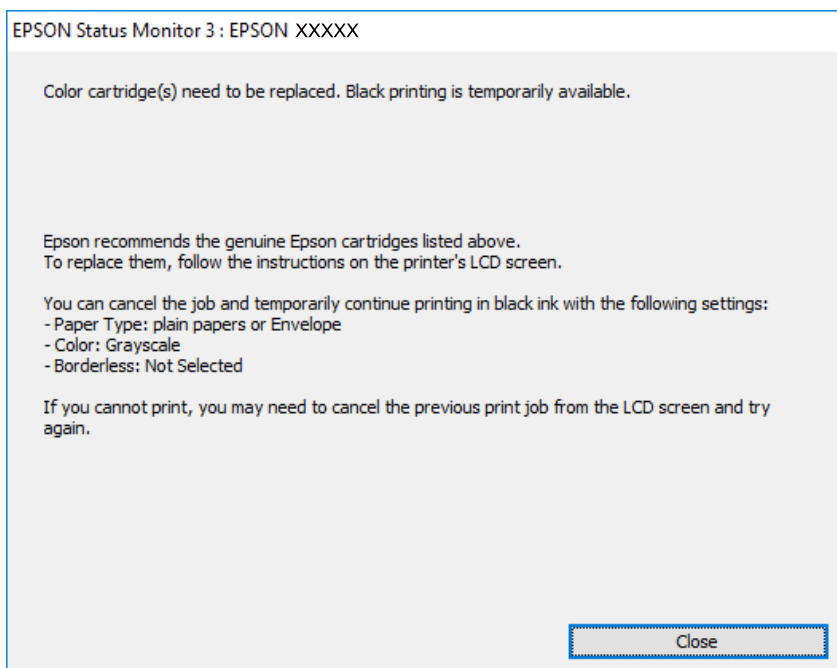
Nastavite privremeno ispisivati samo crnom tintom (Windows)

Napravite jedno od sljedećeg.

- Kada se prikaže sljedeći prozor, odaberite **Ispis crnom bojom**.



- Otkazite ispisivanje kad se prikaže sljedeći prozor. Zatim ponovno ispišite.



Napomena:

Ako ne možete otkazati zadatak ispisa na računalu, otkazite ga putem upravljačke ploče na pisaču.

Slijedite dolje navedene korake kod ponovnog ispisa.

1. Otvorite dijaloški okvir upravljačkog programa pisača.
2. Odaberite **Vrsta papira** koji podržava Ispis crnom bojom.
3. Odaberite **Sivi tonovi**.
4. Podesite ostale stavke na karticama **Glavna** i **Više opcija** te zatim kliknite na **OK**.
5. Kliknite na **Ispis**.

6. Kliknite na **Ispis crnom bojom** u prikazanom dijaloškom okviru.

Nastavite privremeno ispisivati samo crnom tintom (Mac OS)

Napomena:

*Kako biste mogli koristiti ovu mogućnost putem mreže, spojite se putem aplikacije **Bonjour**.*

1. Kliknite na ikonu pisača na traci **Usidri**.
2. Otkazite zadatak ispisa.

Napomena:

Ako ne možete otkazati zadatak ispisa na računalu, otkazite ga putem upravljačke ploče na pisaču.

3. Odaberite **Značajke sustava** (ili **Postavke sustava**) u izborniku Apple > **Pisači i skeneri** (ili **Ispis i skeniranje, Ispis i faksiranje**), a zatim odaberite pisač. Kliknite na **Opcije i zalihe** > **Opcije** (ili **Upravljački program**).
4. Odaberite **On** u postavci **Permit temporary black printing**.
5. Pokrenite dijaloški okvir za ispis.
6. Odaberite **Postavke ispisa** u skočnom izborniku.
7. Odaberite vrstu papira koja podržava **Permit temporary black printing** kao postavku **Media Type**.
8. Odaberite **Sivi tonovi**.
9. Ako je potrebno, podesite ostale stavke.
10. Kliknite na **Ispis**.

Nastavite ispisivati da biste sačuvali crnu tintu (samo za Windows)

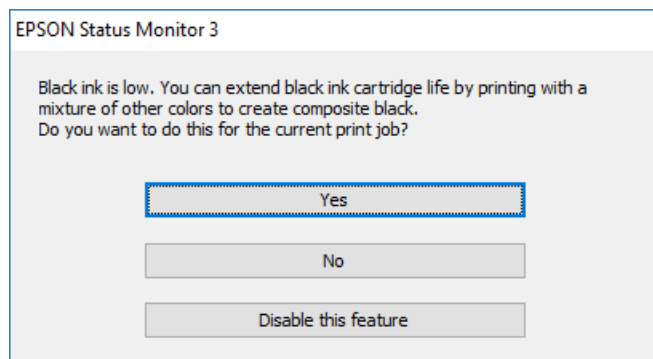
Kada je crna tinta pri kraju i ima više tinte u boji nego crne tinte, možete upotrijebiti mješavinu tinta u boji za kreiranje crne. Možete nastaviti s ispisivanjem dok pripremate zamjenski spremnik s crnom tintom.

Ova mogućnost dostupna je samo u slučaju kada odaberete sljedeće postavke u upravljačkom programu pisača.

- Vrsta papira: **obični papiri**
- Kvaliteta: **Standardno**
- EPSON Status Monitor 3: omogućeno

Napomena:

- Ako je aplikacija **EPSON Status Monitor 3** onemogućena, pokrenite upravljački program pisača, kliknite na **Proširene postavke** na kartici **Održavanje**, a zatim odaberite **Omogući EPSON Status Monitor 3**.
- Crna boja, nastala mješavinom tinte u boji, izgleda nešto drugačije od čiste crne boje. Osim toga, brzina ispisa je smanjena.
- Kako bi se održao kvalitetan rad ispisne glave, crna tinta se također troši.



Mogućnosti	Opis
Da	Koristite mješavinu tinte u boji za stvaranje crne. Ovaj dijaloški okvir prikazat će se pri sljedećem ispisu sličnog zadatka.
Ne	Nastavite koristiti preostalu crnu tintu. Ovaj dijaloški okvir prikazat će se pri sljedećem ispisu sličnog zadatka.
Onemogući ovu funkciju	Nastavite koristiti preostalu crnu tintu. Ovaj dijaloški okvir prikazat će se kada izvršite zamjenu spremnika s crnom tintom ili kada spremnik s istom tintom bude opet skoro prazan.

Vrijeme je za zamjenu kutije za održavanje

Mjere opreza pri zamjeni kutija za održavanje

Pročitajte ove upute prije zamjene kutija za održavanje.

- Nemojte dodirivati zeleni čip na strani kutije za održavanje. Time biste onemogućili normalan način rada i ispisa.
- Ne skidajte trakicu s vrha spremnika jer bi u suprotnom tinta mogla početi istjecati.
- Ne nagnjite istrošenu kutiju za održavanje dok je ne zatvorite u plastičnu vrećicu jer bi u protivnom moglo doći do curenja tinte.
- Ne izlažite kutiju za održavanje izravnoj sunčevoj svjetlosti.
- Zamjenu kutije za održavanje obavite kada pisač ne izvršava zadatak ispisa jer bi u protivnom moglo doći do curenja tinte.
- Nemojte ponovno upotrebljavati kutiju za održavanje koju ste izvadili i koja nije bila korištena dulje vrijeme. Tinta u kutiji za održavanje će se stvrdnuti čime će kutija izgubiti sposobnost daljnjeg upijanja.

Zamjena kutije za održavanje

Tijekom ciklusa ispisivanja vrlo mala količina suvišne tinte može se nakupiti u kutiji za održavanje. Ona sadrži i tekućinu za održavanje. Kutiju za održavanje treba zamijeniti kada je pri kraju radnog vijeka ili nestane tekućine za održavanje. Kako bi se spriječilo curenje tinte iz kutije za održavanje, pisač je projektiran tako da prestane ispisivati kada je kutija za održavanje na kraju radnog vijeka. Hoće li i koliko često to biti potrebno, ovisit će o broju stranica i vrsti materijala koji ispisujete te broju ciklusa čišćenja koji provodi pisač.

Kada se pojavi poruka koja upućuje na zamjenu kutije za održavanje, pregledajte animacije prikazane na upravljačkoj ploči. Ako je potrebno izvršiti zamjenu kutije, to ne znači da je vaš proizvod prestao raditi u skladu sa svojim specifikacijama. Epsonovo jamstvo stoga ne pokriva troškove ove zamjene. To je dio koji korisnik može samostalno zamijeniti.

Napomena:

Ako je kutija za održavanje na kraju radnog vijeka, nije moguće ispisivati niti čistiti ispisnu glavu dok se kutija za održavanje ne zamijeni da bi se spriječilo curenje tinte.


Povezane informacije

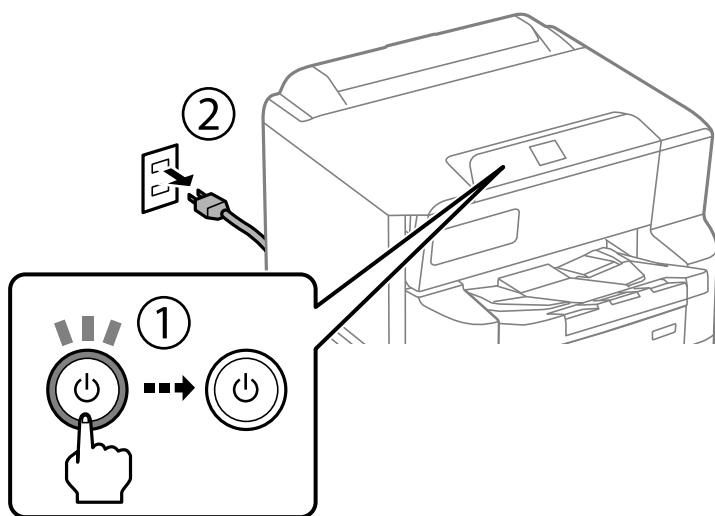
- ➔ [“Šifra kutije za održavanje” na strani 211](#)
- ➔ [“Mjere opreza pri zamjeni kutija za održavanje” na strani 186](#)

Vrijeme je da zamijenite valjke podizača

Zamjena valjaka za uvlačenje papira u kaseti za papir 1

Postoje dva mjesta za zamjenu valjaka podizača: na stražnjoj strani pisača (dva valjka) i na kaseti za papir (jedan valjak).

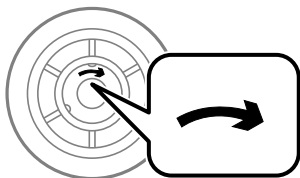
1. Isključite pisač pritiskom na tipku  i zatim izvucite kabel za napajanje iz utičnice.



2. Izvadite nove valjke za podizanje iz pakiranja.

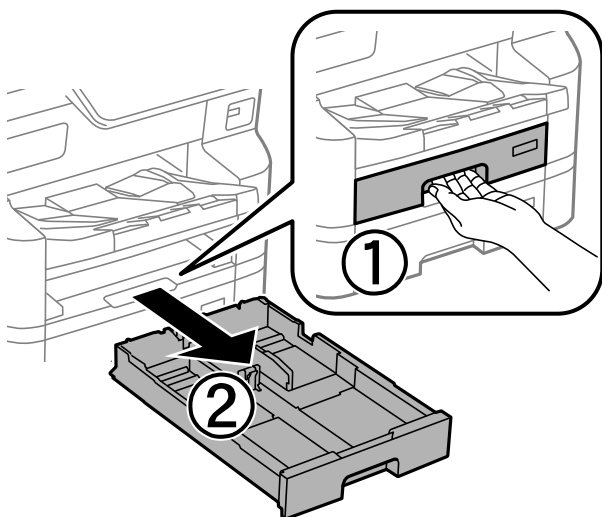
! **Važno:**

- ❑ Valjci za uvlačenje papira za kasetu za papir 1 i kasetu za papir 2 do 4 su različiti. Provjerite smjer strelice u sredini valjaka za uvlačenje papira i provjerite jesu li valjci za uvlačenje papira oni za kasetu za papir 1. Pisač možda neće uvlačiti papir ako krivo postavite valjke.

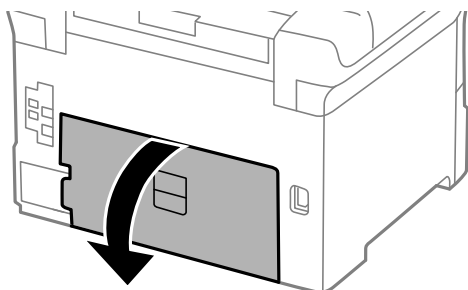


- ❑ Pazite da ne zaprljate površinu valjaka za uvlačenje papira. Ako se prašina nakuplja na površini valjaka za uvlačenje, očistite valjke mekom i vlažnom krpom. Uporaba suhe krpe može oštetiti površinu valjaka.

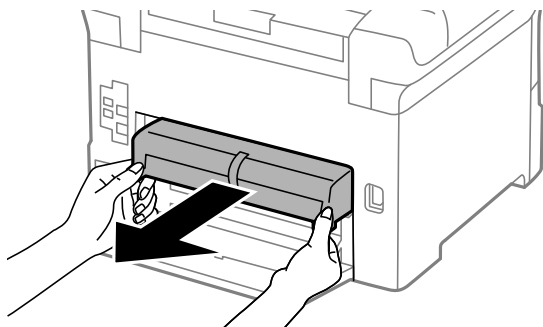
3. Izvucite kasetu za papir 1.



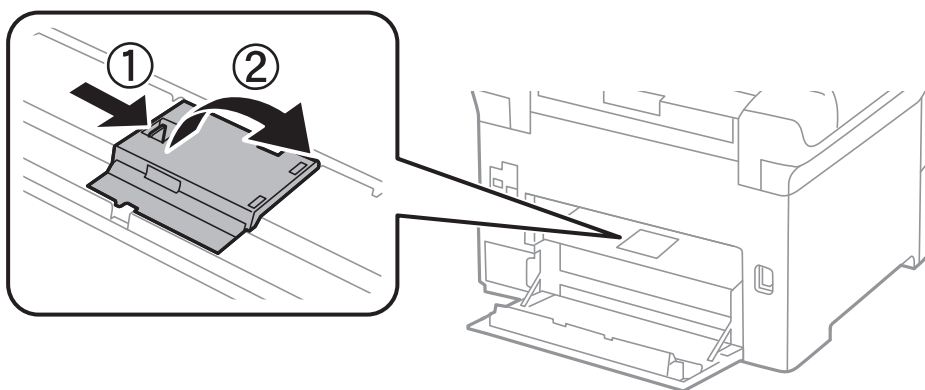
4. Okrenite pisač i otvorite stražnji poklopac.



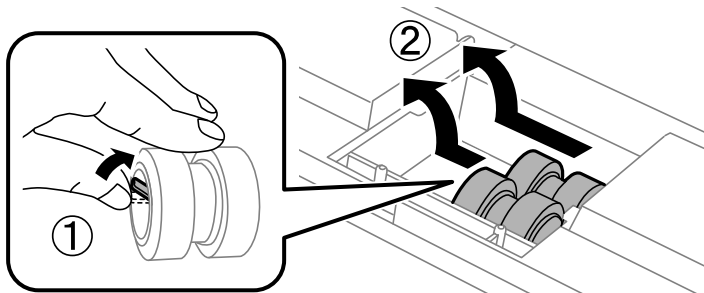
5. Izvucite jedinicu za obostrani ispis.



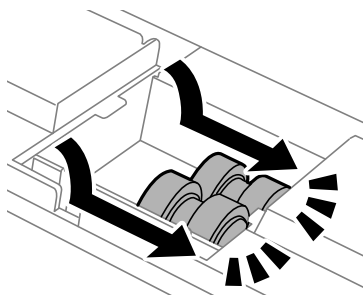
6. Uklonite poklopac na stražnjoj strani pisača.



7. Izvucite dva iskorištena valjka za podizanje i uklonite ih.



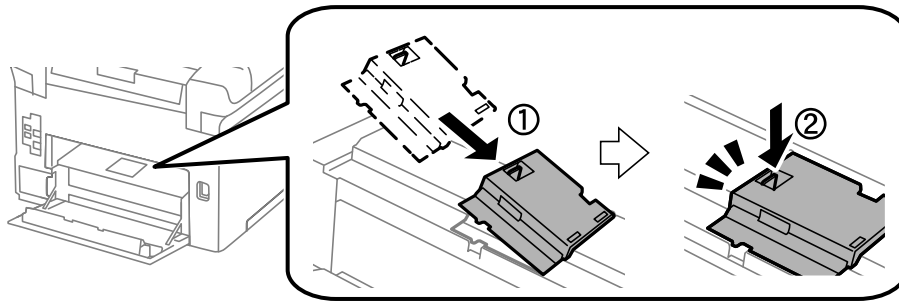
8. Umetnite dva nova valjka za podizanje dok ne kliknu na mjesto.



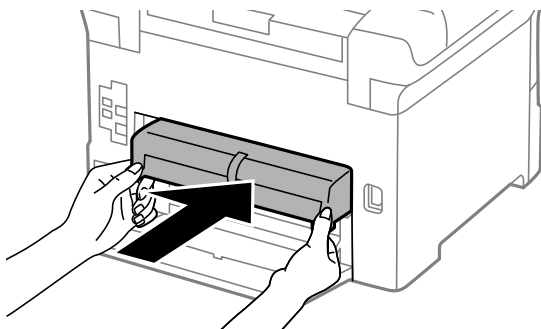
Napomena:

Umetnite valjke za podizanje tako da ih okrećete tako da ih možete glatko umetnuti.

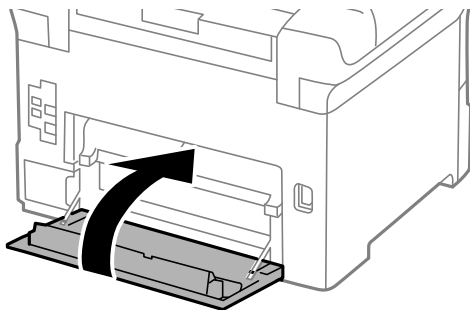
9. Vratite poklopac na stražnju stranu pisača.



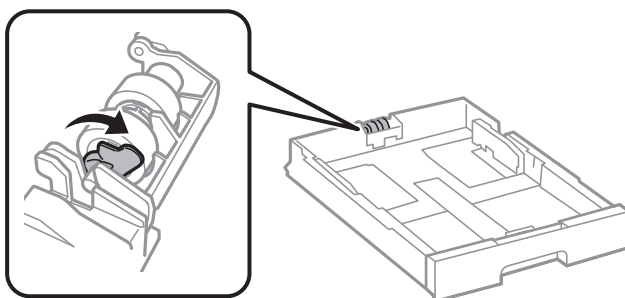
10. Umetnite jedinicu za obostrani ispis.



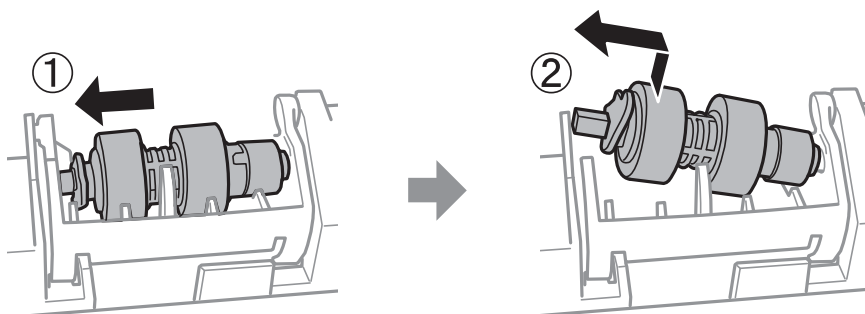
11. Zatvorite stražnji poklopac.



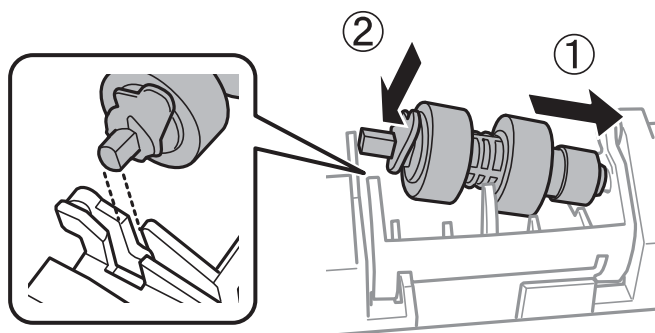
12. Otpustite ručicu kasete za papir.



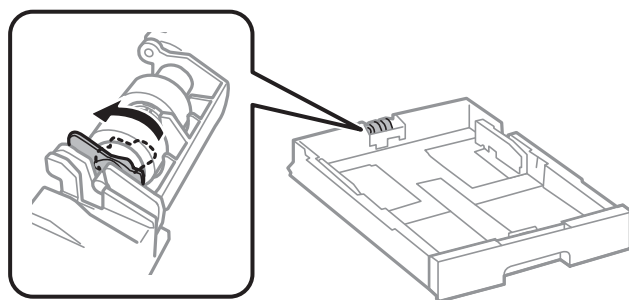
13. Gurnite valjak za podizanje prema poluzi, a zatim ih uklonite tako da izvadite osovinu iz držača.



14. Umetnite osovinu u novi valjak za održavanje u rupu držača i pomaknite osovinu na stranu ručice uz utor tako da bude okrenuta ravnoj površini na prednjoj strani.



15. Blokirajte ručicu.



16. Umetnite kasetu za papir.


17. Uključite pisač, odaberite **Postavke > Održavanje > Informacije o valjku za preuzimanje>Poništi brojač**, a zatim odaberite ladicu za papir u kojoj ste zamijenili valjke podizača.

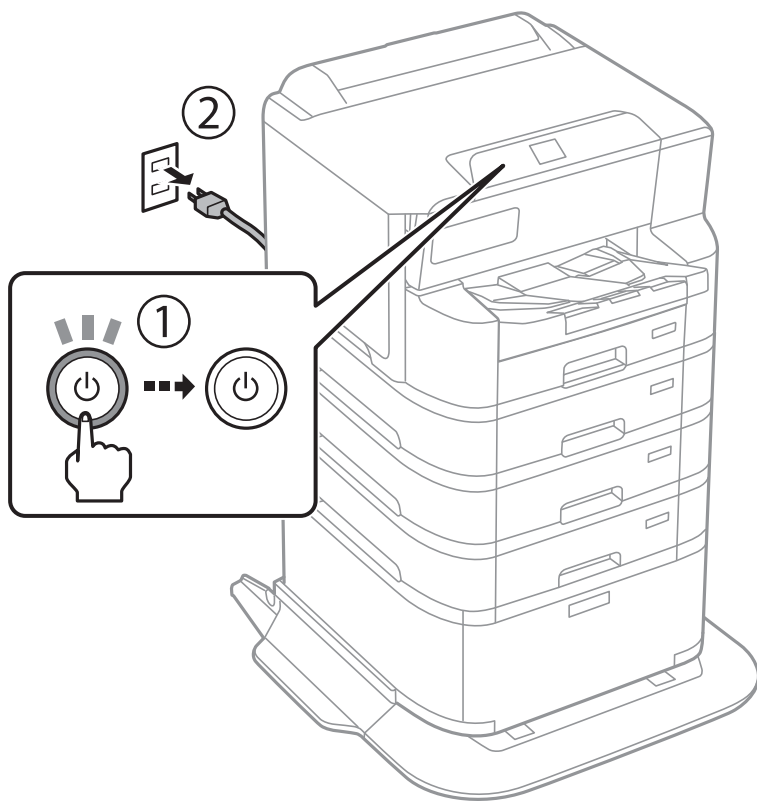
Povezane informacije

➔ [“Kodovi valjaka za preuzimanje” na strani 211](#)

Zamjena valjaka za uvlačenje u kaseti za papir 2 do 4

Postoje dva mjesta za zamjenu valjaka podizača: na stražnjoj strani pisača (dva valjka) i na kaseti za papir (jedan valjak).

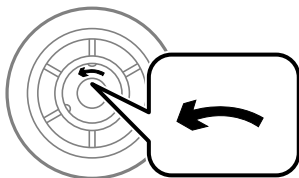
1. Isključite pisac pritiskom na tipku  i zatim izvucite kabel za napajanje iz utičnice.



2. Izvadite nove valjke za podizanje iz pakiranja.

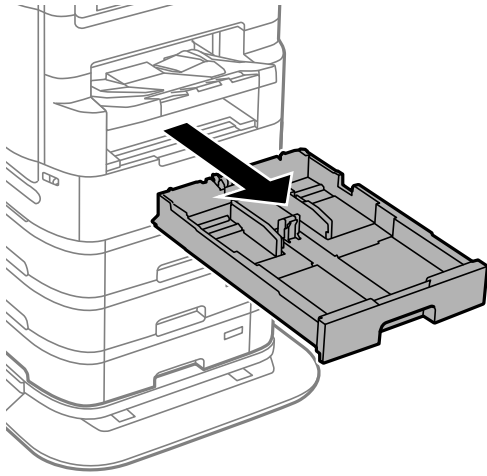
! **Važno:**

- ❑ Valjci za uvlačenje papira za kasetu za papir 1 i kasetu za papir 2 do 4 su različiti. Provjerite smjer strelice na sredini valjaka za podizače i provjerite jesu li valjci za podizače oni za ladicu za papir 2 do 4. Pisac možda neće uvlačiti papir ako krivo postavite valjke.

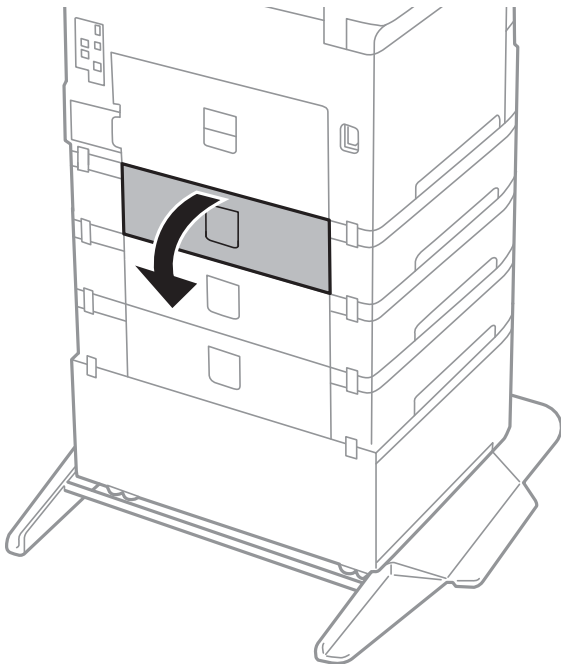


- ❑ Pazite da ne zaprljate površinu valjaka za uvlačenje papira. Ako se prašina nakuplja na površini valjaka za uvlačenje, očistite valjke mekom i vlažnom krpom. Uporaba suhe krpe može oštetiti površinu valjaka.

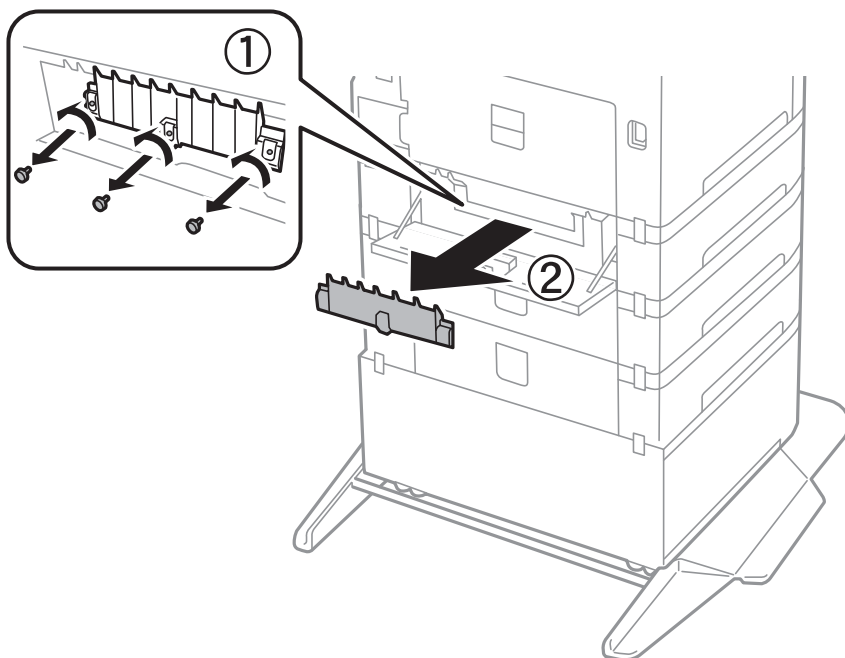
3. Izvucite kasetu za papir za koju želite zamijeniti valjke.



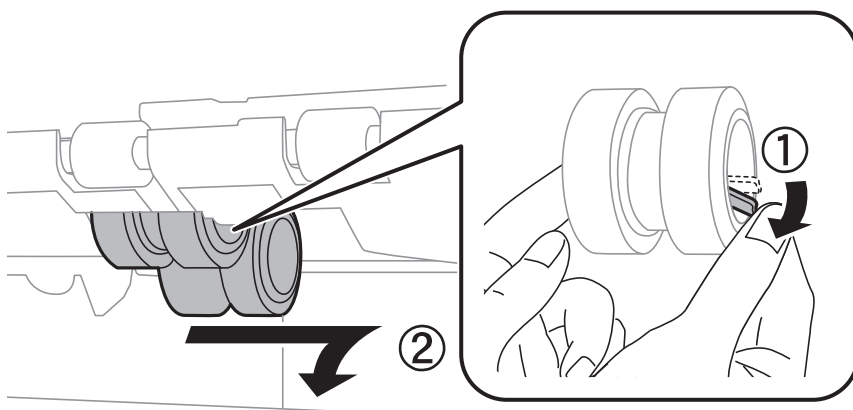
4. Okrenite pisač, a zatim otvorite stražnji poklopac pisača.



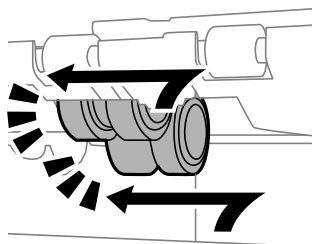
5. Odvijte vijke odvijačem i skinite poklopac na stražnjoj unutar pisača.



6. Izvucite dva iskorištena valjka za podizanje i uklonite ih oba.



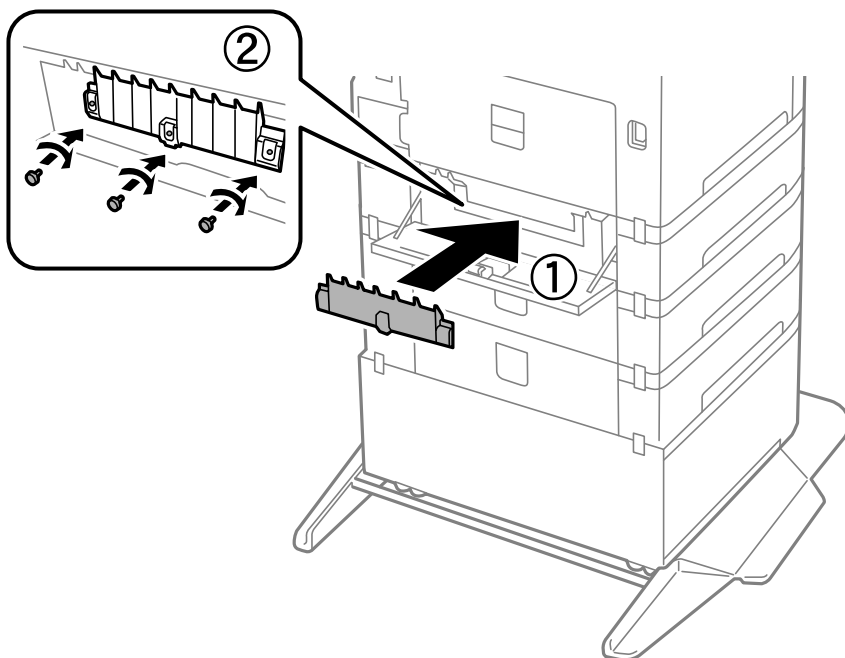
7. Umetnite dva nova valjka za podizanje dok ne kliknu na mjesto.



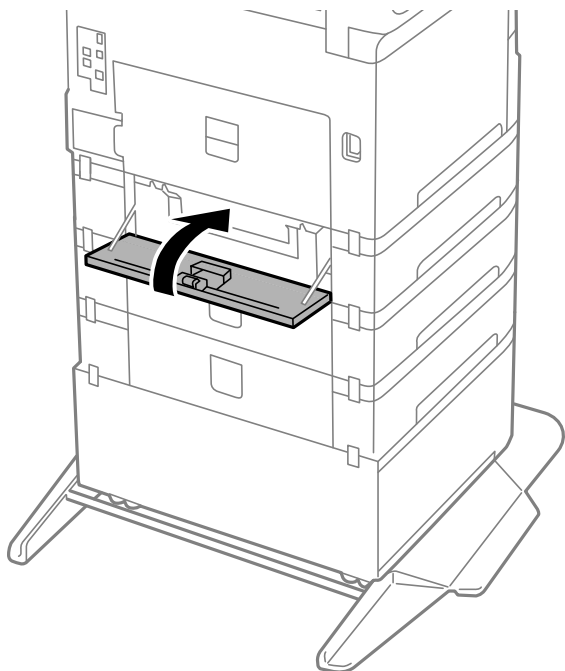
Napomena:

Umetnite valjke za podizanje tako da ih okrećete tako da ih možete glatko umetnuti.

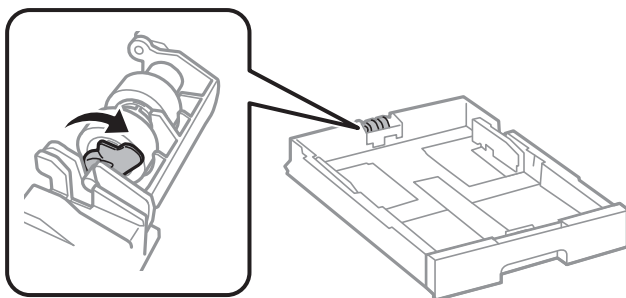
8. Pritegnite vijke da biste ponovno postavili poklopac.



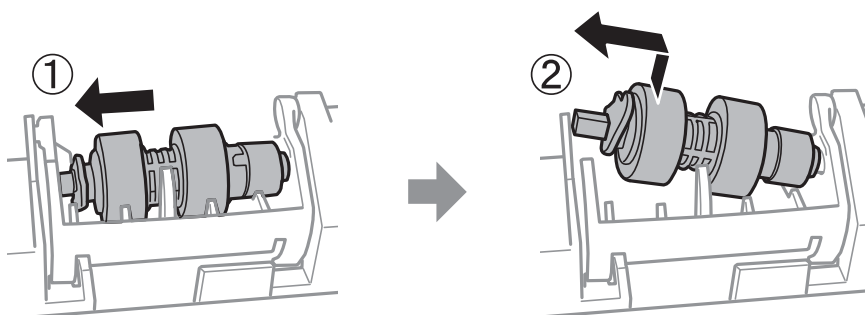
9. Zatvorite stražnji poklopac.



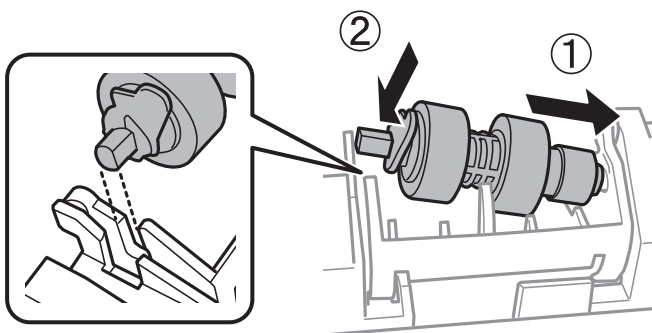
10. Otpustite ručicu.



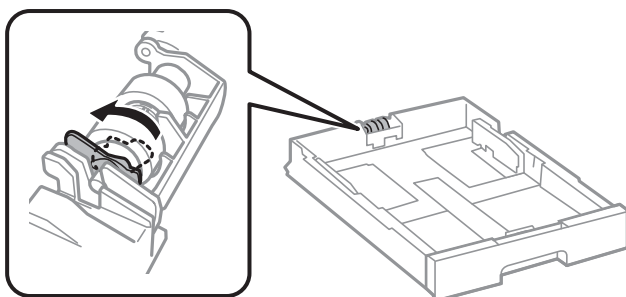
11. Gurnite valjak za podizanje prema poluzi, a zatim ih uklonite tako da izvadite osovinu iz držača.



12. Umetnite osovinu u novi valjak za održavanje u rupu držača i pomaknite osovinu na stranu ručice uz utor tako da bude okrenuta ravnoj površini na prednjoj strani.



13. Blokirajte ručicu.



14. Umetnite kasetu za papir.

15. Uključite pisač, odaberite **Postavke > Održavanje > Informacije o valjku za preuzimanje > Poništi brojač**, a zatim odaberite ladicu za papir u kojoj ste zamijenili valjke podizača.

Povezane informacije

➔ [“Kodovi valjaka za preuzimanje” na strani 211](#)

Ne može se koristiti pisač na očekivani način

Pisač se ne uključuje ili isključuje

Pisač se ne uključuje

Mogu se uzeti u obzir sljedeći uzroci.


■ Kabel za napajanje nije pravilno ukopčan u električnu utičnicu.

Rješenja

Provjerite je li kabel za napajanje sigurno umetnut u utičnicu.

■ Gumb nije pritisnut dovoljno dugo.



Rješenja

Pritisnite gumb  i zadržite ga malo duže.

Pisač se ne isključuje

■ Gumb nije pritisnut dovoljno dugo.

Rješenja

Pritisnite gumb  i zadržite ga malo duže. Ako još uvijek ne možete ugasiti pisač, izvucite kabel za napajanje iz utičnice. Kako biste spriječili sušenje tinte u mlaznicama ispisne glave, pisač uključujte i isključujte pritiskom na gumb .

Napajanje se automatski isključuje

■ Omogućena je značajka Postavke za isklj. ili Isključi mjerač vremena.

Rješenja

- Odaberite **Postavke > Opće postavke > Osnovne postavke > Postavke za isklj.**, a zatim onemogućite postavke **Isključivanje pri neaktivnosti** i **Isključi nakon odvajanja**.
- Odaberite **Postavke > Opće postavke > Osnovne postavke**, a zatim onemogućite postavku **Isključi mjerač vremena**.

Napomena:

Vaš uređaj možda je opremljen značajkom **Postavke za isklj.** ili **Isključi mjerač vremena**, što ovisi o mjestu kupnje.

Pisač se isključuje tijekom uporabe

■ Aktivirana je funkcija zaštite od nadstruje.

Rješenja

Ukopčajte i ukopčajte kabel napajanja i zatim ponovno uključite pisač. Ako se problem ne može ukloniti, obratite se Epson podršci.

Radnje se odvijaju sporo

Ispisivanje je presporo

Mogu se uzeti u obzir sljedeći uzroci.

■ Pokrenute su nepotrebne aplikacije.

Rješenja

Zatvorite sve nepotrebne aplikacije na računalu ili mobilnim uređajima.

■ Postavljena je visoka kvaliteta ispisa.

Rješenja

Postavka niže kvalitete.

■ Dvosmjerno ispisivanje je onemogućeno.

Rješenja

Omogućite postavku za dvosmjerno (ili jako brzo) ispisivanje. Kada je ova postavka omogućena, glava pisača pomiče se u oba smjera, a brzina ispisivanja se povećava.

Windows

Odaberite **Dvosmjeran ispis** na kartici **Više opcija** upravljačkog programa pisača.

Mac OS


Odaberite **Postavke sustava** u Apple izborniku > **Pisači i skeneri** (ili **Ispiši i skeniraj**, **Ispiši i faksiraj**) i zatim odaberite pisač. Kliknite na **Opcije i zalihe** > **Opcije** (ili **Upravljački program**). Odaberite **On** u postavci **Dvosmjeran ispis**.

■ Tihi način rada je omogućen.

Rješenja

Onemogućite **Tihi način rada**. Ispis se usporava dok pisač radi načinom **Tihi način rada**.

Upravljačka ploča

Odaberite  na početnom zaslonu i zatim odaberite **Isklj.**

Windows

Odaberite **Isključeno** u postavci **Tihi način rada** na kartici **Više opcija**.

Mac OS

Odaberite **Postavke sustava** u Apple izborniku > **Pisači i skeneri** (ili **Ispiši i skeniraj**, **Ispiši i faksiraj**) i zatim odaberite pisač. Kliknite na **Opcije i zalihe** > **Opcije** (ili **Upravljački program**). Odaberite **Off** u postavci **Tihi način rada**.

■ Sušenje traje neko vrijeme kod dvostranog ispisivanja.

Rješenja

Kod dvostranog ispisivanja ispisuje se jedna stranica papira, a kada se osuši, ispisuje se druga. Budući da se vrijeme sušenja razlikuje ovisno o okruženju — temperaturi i vlažnosti zraka ili podacima za ispis, brzina ispisa shodno tome može se smanjiti.

Ispisivanje znatno uspori tijekom neprekidnog ispisa

■ Pokrenuta je funkcija koja sprječava pregrijavanje oštećenje mehanizma pisača.

Rješenja

Možete nastaviti s ispisivanjem. Za povratak na normalnu brzinu ispisa, ostavite pisač da miruje najmanje 30 minuta. Brzina ispisa se neće vratiti na normalnu ako se napajanje isključi.

Ispis je izrazito spor tijekom korištenja upravljačkog programa pisača PostScript

■ Postavka kvalitete ispisa je visoka.

Rješenja

Postavite **Print Quality** na **Fast** u upravljačkom programu pisača.

LCD zaslon se zacrnio

■ Pisač se nalazi u načinu mirovanja.

Rješenja

Pritisnite bilo koji gumb na upravljačkoj ploči kako biste ponovno uključili LCD zaslon.

Ispis je pauziran

■ Otvoreni su poklopci pisača.

Rješenja

Zatvorite poklopce ako ste ih otvorili tijekom ispisa.


Bučan rad pisača

Tihi način rada je onemogućen na pisaču.

Rješenja

Ako su zvukovi rada pisača preglasni, omogućite **Tihi način rada**. Omogućavanje ove funkcije može smanjiti brzinu ispisa.

- Upravljačka ploča

Odaberite  na početnom zaslonu i zatim odaberite **Uklj.**.

- Windows

Odaberite **Uključ.** kao **Tihi način rada** na kartici upravljačkog programa pisača **Više opcija**.

- Mac OS

Odaberite **Postavke sustava** u Apple izborniku > **Pisači i skeneri** (ili **Ispiši i skeniraj**, **Ispiši i faksiraj**) i zatim odaberite pisač. Kliknite na **Opcije i zalihe** > **Opcije** (ili **Upravljački program**). Odaberite **On** u postavci **Tihi način rada**.

Datum i vrijeme su netočni

Pojavila se greška kod napajanja.

Rješenja

Nakon nestanka električne energije uslijed udara munje ili dužeg nekorštenja pisača koji je ugašen, sat može pokazivati pogrešno vrijeme. Ispravno postavite datum i vrijeme u **Postavke** > **Opće postavke** > **Osnovne postavke** > **Postavke datuma/vremena** na upravljačkoj ploči.

Korijenski certifikat treba ažurirati

Istekao je korijenski certifikat.

Rješenja

Pokrenite Web Config, odaberite karticu **Network Security** > **Root Certificate Update**, a zatim ažurirajte korijenski certifikat.

➔ [“Aplikacija za konfiguriranje radnji pisača \(Web Config\)” na strani 216](#)

Nije prikazan izbornik Postavke ispisa (Mac OS)

Nije pravilno instaliran Epson upravljački program pisača.

Rješenja

Ako izbornik **Postavke ispisa** nije prikazan na macOS Catalina (10.15) ili novijem sustavu, macOS High Sierra (10.13), macOS Sierra (10.12), OS X El Capitan (10.11), OS X Yosemite (10.10), OS X Mavericks (10.9), Epsonov upravljački program pisača nije pravilno instaliran. Omogućite ga preko sljedećeg izbornika.

Odaberite **Značajke sustava** (ili **Postavke sustava**) u izborniku Apple > **Pisači i skeneri** (ili **Ispis i skeniranje**, **Ispis i faksiranje**), uklonite pisač, a zatim ga ponovno dodajte.

macOS Mojave (10.14) ne može pristupiti opciji **Postavke ispisa** u aplikacijama tvrtke Apple poput TextEdit.

➔ [“Dodavanje originalnog pisača Epson \(samo za Mac OS\)” na strani 147](#)

Problem nije moguće riješiti

Ako ne možete riješiti problem nakon što isprobate sva rješenja, obratite se Epson korisničkoj podršci.

Ako ne možete riješiti probleme s ispisivanjem, pogledajte sljedeće povezane informacije.

Ne mogu se riješiti problemi s ispisivanjem

Isprobajte sljedeća rješenja redom počevši od onog na vrhu dok ne riješite problem.

- Pobrinite se da tip papira umetnut u pisač i tip papira postavljen na pisaču odgovaraju postavkama tipa papira u upravljačkom programu pisača.

[“Veličina papira i postavke tipa” na strani 84](#)

- Koristite postavku visoke kvalitete na upravljačkoj ploči ili u upravljačkom programu pisača.

- Ponovno instalirajte tintne uloške koji su već instalirani u pisaču.

Ponovno instaliranje tintnog uloška može ukloniti začepljenje mlaznica ispisne glave i omogućiti neometani protok tinte.

Međutim, budući da se tinta troši kada se ponovno instalira tintni uložak, može biti prikazana poruka zahtjeva za zamjenu spremnika tinte ovisno o količini preostale tinte.

[“Zamjena tintnog uloška” na strani 183](#)

- Poravnajte ispisnu glavu.

[“Poravnanje crta” na strani 141](#)

- Pokrenite provjeru mlaznice kako biste provjerili jesu li mlaznice ispisne glave začepjene.

Ako nedostaju segmenti na uzorku provjere mlaznice, mlaznice su možda začepjene. Naizmjenično ponovite čišćenje glave i provjeru mlaznica 4 puta i provjerite je li uklonjeno začepljenje.

Imajte na umu da čišćenje ispisne glave koristi nešto tinte.

[“Pregledavanje i čišćenje ispisne glave” na strani 139](#)

- Isključite pisač, pričekajte najmanje 6 sati i zatim provjerite je li začepljenje uklonjeno.

Ako je problem začepljenje, problem bi se mogao riješiti ostavljanjem pisača na neko vrijeme bez ispisa.

Možete provjeriti sljedeće stavke dok je pisač isključen.

- Provjerite koristite li originalne Epson tintne uloške.

Upotrebljavajte isključivo originalne Epsonove spremnike. Na ovom se pisaču može podesiti postavka boja prilikom korištenja originalnih Epsonovih spremnika. Kvaliteta ispisa može biti slabija zbog upotrebe neoriginalnih spremnika.

[“Serijski brojevi spremnika s tintom” na strani 211](#)

- Uvjerite se da u pisaču nije ostao nijedan komad papira.

Kada uklonite papir, nemojte dodirivati proziran sloj rukom ili papirom.

Provjerite papir.

Provjerite je li papir zakrivljen ili je umetnut ispisnom stranom okrenutom u pogrešnom smjeru.

[“Mjere opreza pri rukovanju papirom” na strani 83](#)

[“Dostupni papiri i kapaciteti” na strani 204](#)

[“Nepodržane vrste papira” na strani 210](#)

Uvjerite se da ne koristite stari tintni uložak.

Za najbolje rezultate Epson preporučuje uporabu spremnika tinte prije roka trajanja otisnutog na ambalaži ili unutar šest mjeseci od otvaranja paketa, koji god se uvjet ispuni prije.

Ako ne možete riješiti problem provjeri gornjih rješenja, možda ćete trebati zatražiti popravke. Obratite se Epsonovoj korisničkoj podršci.

Povezane informacije

➔ [“Prije obraćanja Epsonu” na strani 311](#)

➔ [“Kontaktiranje Epsonove korisničke podrške” na strani 311](#)

Informacije o proizvodu

Informacije o papiru.	204
Informacije o potrošnim proizvodima.	211
Informacije o dodatnim artiklima.	212
Informacije o softveru.	212
Popis izbornika postavki.	220
Specifikacije proizvoda.	235
Specifikacije opcije.	248
Informacije o propisima.	249

Informacije o papiru

Dostupni papiri i kapaciteti

Originalni Epson papir

Epson preporučuje korištenje originalnog Epson papira kako bi se osigurao ispis visoke kvalitete.

Napomena:

- Izvorni papir Epson ne može se koristiti prilikom ispisivanja pomoću univerzalnog upravljačkog programa pisača Epson.
- Raspoloživost papira razlikuje se ovisno o lokaciji. Za najnovije informacije o papirima dostupnim u vašem području kontaktirajte s Epsonovom službom podrške.
- Pogledajte sljedeće informacije o dostupnim tipovima papira za dvostrano ispisivanje.
[“Papir za 2-strani ispis” na strani 210](#)
- Pri ispisu na originalnom Epson papiru na veličini koju definira korisnik, dostupne su samo postavke kvalitete ispisa **Standardno** ili **Normal**. Premda neki upravljački programi pisača omogućavaju odabir bolje kvalitete ispisa, ispis se odvija uz pomoć **Standardno** ili **Normal**.

Papir prikladan za ispis dokumenata

Naziv medija	Veličina	Kapacitet umetanja (listova)		
		Kaseta s papirom 1	Kaseta s papirom 2 do 4	Pretinac za papir
Epson Business Paper	A4	250	500	85
Epson Bright White Paper	A3	200	400	40
Epson Bright White Ink Jet Paper	A4	200	400	40

Papir prikladan za ispis dokumenata i fotografija

Naziv medija	Veličina	Kapacitet umetanja (listova)		
		Kaseta s papirom 1	Kaseta s papirom 2 do 4	Pretinac za papir
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	A3+, A3	-	-	50
	A4	-	-	70
Epson Matte Paper-Heavyweight	A3+, A3	-	-	10
	A4	-	-	20

Papir prikladan za ispis fotografija

Naziv medija	Veličina	Kapacitet umetanja (listova)		
		Kaseta s papirom 1	Kaseta s papirom 2 do 4	Pretinac za papir
Epson Ultra Glossy Photo Paper	A4, 13×18 cm (5×7 inča), 10×15 cm (4×6 inča)	-	-	20
Epson Premium Glossy Photo Paper	A3+, A3	-	-	10
	A4, 13×18 cm (5×7 inča), 10×15 cm (4×6 inča)	-	-	20
Epson Premium Semigloss Photo Paper	A3+, A3	-	-	10
	A4, 10×15 cm (4×6 inča)	-	-	20
Epson Photo Paper Glossy	A3+, A3	-	-	10
	A4, 13×18 cm (5×7 inča), 10×15 cm (4×6 inča)	-	-	20

Razne druge vrste papira

Naziv medija	Veličina	Kapacitet umetanja (listova)		
		Kaseta s papirom 1	Kaseta s papirom 2 do 4	Pretinac za papir
Epson Photo Quality Self Adhesive Sheets	A4	-	-	1

Vrste papira dostupne u trgovinama

Napomena:

- Veličine 8,5×13 in, Indian-Legal i pola slova nisu dostupne pri ispisu s PostScript upravljačkim programom pisača.
- Pogledajte sljedeće informacije o dostupnim tipovima papira za dvostrano ispisivanje.

“Papir za 2-strani ispis” na strani 210

Običan papir

Naziv medija	Veličina	Kapacitet umetanja (listova)		
		Kaseta s papirom 1	Kaseta s papirom 2 do 4	Pretinac za papir
Običan papir, papir za kopiranje Prethodno otisnuti papir* ¹ Prethodno otisnuti obrasci ili memorandumi Papir u boji Reciklirani papir Običan kvalitetan papir	A3+	–	–	50
	A3, B4	250 ^{*2}	500 ^{*2}	50
	A4 A5	250 ^{*2}	500 ^{*2}	85
	B5 Executive Legal Letter US B (11×17 in.) ^{*3} Indian-Legal ^{*4} 8,5×13 in. ^{*4}			
	A6 B6 Half Letter ^{*3*4}	250 ^{*2}	–	85
	Korisnički definirano (mm) 100 do 297×148 do 431,8	250 ^{*2}	–	50
	Korisnički definirano (mm) 148 do 297×210 do 431,8	250 ^{*2}	500 ^{*2}	50
	Korisnički definirano (mm) 55 do 329×127 do 1200	–	–	50 (1) ^{*5}

*1 Papir na kojem su prethodno otisnuti razni obrasci, primjerice slipovi ili vrijednosnice.

*2 Papir možete umetnuti do crte označene simbolom trokuta na rubnoj vodilici.

*3 Ne možete ispisivati iz upravljačkog programa pisača.

*4 Ne možete ispisivati iz PostScript upravljačkog programa pisača.

*5 Brojke u zagradama () ukazuju na kapacitet umetanja duljina 431,9 mm i početak.

Debeli papiri

Naziv medija	Veličina	Kapacitet umetanja (listova)		
		Kaseta s papirom 1	Kaseta s papirom 2 do 4	Pretinac za papir
Debeli papir (91 do 150 g/m ²)	A3+	–	–	20
	A3 B4 US B (11×17 in.)* ¹	150	250	20
	Legal Indian-Legal* ² 8,5×13 in* ²	150	250	40
	Letter A4 Executive B5 A5		300	40
	B6 A6 Half letter* ^{1*2}	150	–	40
	Korisnički definirano (mm) 100 do 297×148 do 431,8	150	–	20
	Korisnički definirano (mm) 148 do 297×210 do 431,8	150	250	20
	Korisnički definirano (mm) 55 do 329×127 do 1200	–	–	20 (1)* ³

Naziv medija	Veličina	Kapacitet umetanja (listova)		
		Kaseta s papirom 1	Kaseta s papirom 2 do 4	Pretinac za papir
Debeli papir (151 do 200 g/m ²)	A3+	–	–	15
	A3 US B (11×17 in.)* ¹	120	200	15
	B4 Legal Indian-Legal* ² 8,5×13 in.* ²	120	200	30
	Letter A4 Executive B5 A5		250	30
	B6 A6 Half letter* ^{1*2}	120	–	30
	Korisnički definirano (mm) 100 do 297×148 do 431,8	120	–	15
	Korisnički definirano (mm) 148 do 297×210 do 431,8	120	200	15
	Korisnički definirano (mm) 55 do 329×127 do 1200	–	–	15 (1)* ³

Naziv medija	Veličina	Kapacitet umetanja (listova)		
		Kaseta s papirom 1	Kaseta s papirom 2 do 4	Pretinac za papir
Debeli papir (201 do 256 g/m ²)	A3+	–	–	10
	A3			
	B4			
	US B (11×17 in.)*1			
	Legal	–	–	20
	Letter			
	8,5×13 in.*2			
	A4			
	Executive			
	B5			
	A5			
	Half letter*1*2			
	B6			
	A6			
	Indian-Legal*2			
	Korisnički definirano (mm)	–	–	15 (1)*3
	55 do 329×127 do 1200			

*1 Ne možete ispisivati iz upravljačkog programa pisača.

*2 Ne možete ispisivati iz PostScript upravljačkog programa pisača.

*3 Brojke u zagradama () ukazuju na kapacitet umetanja duljina 431,9 mm i početak.

Omotnica

Naziv medija	Veličina	Kapacitet umetanja (omotnice)		
		Kaseta s papirom 1	Kaseta s papirom 2 do 4	Pretinac za papir
Omotnica	Omotnica #10, Omotnica DL, Omotnica C6	–	–	10
	Omotnica C4	–	–	1

Papir za 2-strani ispis

Originalni Epson papir

- Epson Business Paper
- Epson Bright White Paper
- Epson Bright White Ink Jet Paper

Povezane informacije

➔ [“Dostupni papiri i kapaciteti” na strani 204](#)

Vrste papira dostupne u trgovinama

- Običan papir, papir za kopiranje, prethodno otisnuti papir, Letterhead, papir u boji, reciklirani papir, papir u boji, prethodno otisnuti papir ili običan papir visoke kvalitete^{*1}
- Debeli papir (91 do 150 g/m²)^{*1}
- Debeli papir (151 do 200 g/m²)^{*2}
- Debeli papir (201 do 256 g/m²)^{*2}

*1 A3+, Half Letter, A6, B6 veličina papira nije podržana kod automatskog dvostranog ispisivanja.

Kod automatskog dvostranog ispisivanja s korisnički definiranim veličinama papira možete koristiti veličine papira 148 do 297×210 do 431,8 mm.

*2 Samo ručni dvostrani ispis.

Povezane informacije

➔ [“Dostupni papiri i kapaciteti” na strani 204](#)

Nepodržane vrste papira

Nemojte koristiti sljedeće vrste papira. Uporaba ovih vrsta papira uzrokuje zaglavljivanje papira i razmazivanje tinte na ispisu.

- Valoviti papir
- Poderani ili izrezani papir
- Presavijeni papir
- Vlažan papir
- Predebeo ili pretanak papir
- Papiri koji imaju naljepnice

Nemojte koristiti sljedeće omotnice. Uporaba ovih tipova omotnica uzrokuje zaglavljivanje papira i razmazivanje tinte na ispisu.

- Uvijene ili presavijene omotnice
- Ne upotrebljavajte omotnice s ljepljivim površinama na zaklopcima ili prozorčićem

- Pretanke omotnice

Mogu se presaviti tijekom ispisivanja.

Informacije o potrošnim proizvodima

Serijski brojevi spremnika s tintom

Slijede šifre za originalne Epsonove spremnike s tintom.

Napomena:

- Kodovi spremnika tinte ovise o lokaciji. Ispravne kodove u vašem području provjerite s Epsonovom službom podrške.
- Svi spremnici s tintom nisu dostupni u svim regijama.
- Iako spremnici s tintom mogu sadržavati reciklirane materijale, to ne utječe na rad ili učinkovitost ovog pisača.
- Specifikacije i izgled spremnika tinte podliježu promjeni bez prethodne najave poboljšanja.

Za Europu

Veličina	BK: Black (Crna)	C: Cyan (Azurna)	M: Magenta (Purpurna)	Y: Yellow (Žuta)
XXL*	T14B1	T14B2	T14B3	T14B4
XL*	T13X1	T13X2	T13X3	T13X4
L*	T13W1	T13W2	T13W3	T13W4

* Možete koristiti kombinaciju različitih veličina.

Korisnici u Europi za informacije o kapacitetima Epsonovih spremnika s tintom mogu posjetiti sljedeću internetsku stranicu.

<http://www.epson.eu/pageyield>

Epson preporučuje upotrebu originalnih Epsonovih spremnika. Epson ne može jamčiti kvalitetu ili pouzdanost tinte koja nije originalna. Upotreba tinte koja nije originalna može prouzročiti oštećenje koje nije pokriveno Epsonovim jamstvima i, pod određenim okolnostima, može prouzročiti nepravilan rad pisača. Informacija o razinama tinte koja nije originalna možda neće biti prikazana.

Šifra kutije za održavanje

Korisnik može kupiti i zamijeniti kutiju za održavanje.

Epson preporučuje upotrebu originalne Epsonove kutije za održavanje.

Šifra originalne Epsonove kutije za održavanje.

T6714

Kodovi valjaka za preuzimanje

Epson preporučuje korištenje originalnih Epsonovih valjaka za preuzimanje papira.

Navodimo šifre u nastavku.

Valjci za podizanje od kasete s papirom 1: S210048

Valjci za podizanje od kasete s papirom 2 do 4: S210049

Informacije o dodatnim artiklima

Kodovi za dodatne stavke

Dodatna stavka	Kod
Authentication Device Table-P2	C12C939531
Optional Cassette Unit	C12C932611
Optional Cabinet	C12C932891

Informacije o softveru

Ovo poglavlje predstavlja neke od aplikacija dostupnih za pisač. Za popis podržanog softvera provjerite na Epsonovoj web-stranici ili pokrenite Epson Software Updater radi potvrde. Možete preuzeti najnovije aplikacije.

<http://www.epson.com>

Povezane informacije

➔ “Aplikacija za ažuriranje softvera i firmvera (Epson Software Updater)” na strani 219

Aplikacija za ispis putem računala (Windows upravljački program pisača)

Upravljački program pisača upravlja pisačem u skladu s naredbama iz aplikacije. Podešavanje postavki upravljačkog programa pisača pruža najbolje rezultate ispisa. Također, pomoću upravljačkog programa pisača možete provjeriti stanje pisača ili ga održavati u najboljem radnom stanju.

Napomena:

Možete promijeniti korisnički jezik upravljačkog programa pisača. Odaberite jezik koji želite koristiti s popisa **Jezik na kartici Održavanje**.

Pristupanje upravljačkom programu pisača iz aplikacija

Kako biste namjestili postavke koje se odnose samo na aplikaciju koju koristite, pristupajte iz te aplikacije.

Odaberite **Ispis** ili **Postava ispisa** u izborniku **Datoteka**. Odaberite pisač i zatim kliknite na **Postavke** ili **Svojstva**.

Napomena:

Operacije se razlikuju ovisno o aplikaciji. Pogledajte korisničku pomoć aplikacije kako biste saznali pojedinosti.

Pristup upravljačkom programu pisača s upravljačke ploče i tako dalje

Za postavljanje postavki koje se odnose na sve aplikacije, slijedite korake u nastavku.

Windows 11

Kliknite na gumb za pokretanje, a zatim odaberite **Postavke > Bluetooth i uređaji > Pisači i skeneri**. Pritisnite svoj pisač, a zatim odaberite **Postavke ispisa**.

Windows 10/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Kliknite na gumb Start i zatim odaberite **Windows sustav > Upravljačka ploča > Prikaz uređaja i pisača** pod stavkom **Hardver i zvuk**. Desnom tipkom miša kliknite na ikonu pisača ili je pritisnite i zadržite te zatim odaberite **Postavke ispisa**.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Odaberite **Radna površina > Postavke > Upravljačka ploča > Prikaz uređaja i pisača** pod postavkom **Hardver i zvuk**. Desnom tipkom miša kliknite na ikonu pisača ili je pritisnite i zadržite te zatim odaberite **Postavke ispisa**.

Windows 7/Windows Server 2008 R2

Kliknite na gumb Start i odaberite **Upravljačka ploča > Prikaz uređaja i pisača** u postavci **Hardver i zvuk**. Desnom tipkom miša kliknite na ikonu pisača i odaberite **Postavke ispisa**.

Windows Server 2008

Kliknite na gumb Start i odaberite **Upravljačka ploča > Pisači** unutar **Hardver i zvuk**. Desnom tipkom miša kliknite na ikonu pisača i odaberite **Postavke ispisa**.

Pristupanje upravljačkom programu pisača putem ikone pisača na programskoj traci

Ikona pisača na programskoj traci radne površine je ikona prečaca koja vam omogućuje da brzo pristupite upravljačkom programu pisača.

Ako kliknete na ikonu pisača i odaberete **Postavke pisača**, možete pristupiti istom prozoru s postavkama pisača koji se prikazuje i putem upravljačke ploče. Ako dvaput kliknete na ovu ikonu, možete provjeriti stanje pisača.

Napomena:

*Ako se ikona pisača ne prikazuje na programskoj traci, pristupite prozoru upravljačkog programa pisača, kliknite na **Postavke nadzora ispisa** na kartici **Održavanje**, a zatim odaberite **Registracija ikone prečaca na programskoj traci**.*

Pokretanje uslužne aplikacije

Otvorite dijaloški okvir upravljačkog programa pisača. Kliknite na karticu **Održavanje**.

Povezane informacije

➔ [“Opcije izbornika upravljačkog programa pisača” na strani 91](#)

Aplikacija za ispis putem računala (Mac OS upravljački program pisača)

Upravljački program pisača upravlja pisačem u skladu s naredbama iz aplikacije. Podešavanje postavki upravljačkog programa pisača pruža najbolje rezultate ispisa. Također, pomoću upravljačkog programa pisača možete provjeriti stanje pisača ili ga održavati u najboljem radnom stanju.

Pristupanje upravljačkom programu pisača iz aplikacija

Kliknite **Podešavanje stranice** ili **Ispis** na izborniku aplikacije **Datoteka**. Ako je potrebno, kliknite na **Prikaži detalje** (ili ▼) kako biste proširili dijaloški okvir.

Napomena:

Ovisno o aplikaciji koja se koristi, **Podešavanje stranice** neće se moći prikazati na izborniku **Datoteka**, a radnje za prikaz zaslona ispisa mogu se razlikovati. Pojedinih potražite u pomoći aplikacije.

Pokretanje uslužne aplikacije

Odaberite **Značajke sustava** (ili **Postavke sustava**) u izborniku Apple > **Pisači i skeneri** (ili **Ispis i skeniranje, Ispis i faksiranje**), a zatim odaberite pisač. Kliknite na **Opcije i zalihe** > **Uslužni program** > **Otvori uslužni program pisača**.

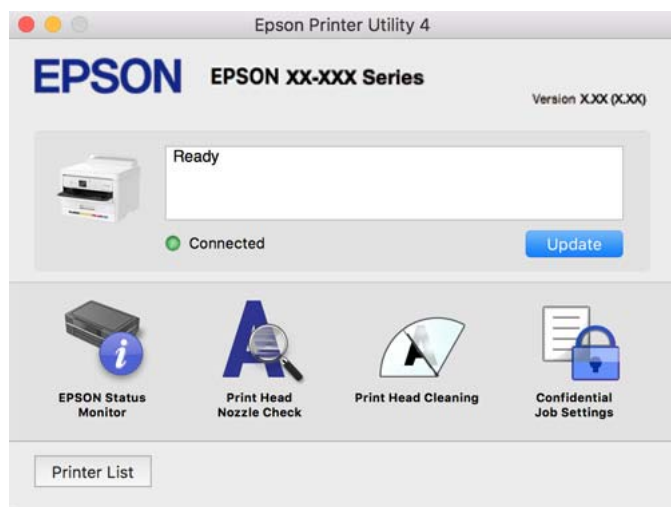
Povezane informacije

➔ [“Opcije izbornika upravljačkog programa pisača” na strani 120](#)

Vodič za upravljački program pisača u sustavu Mac OS

Epson Printer Utility

Možete pokrenuti neku funkciju održavanja, kao što su provjera mlaznica i čišćenje ispisne glave, a pokretanjem programa **EPSON Status Monitor** možete provjeriti stanje pisača i informacije o pogreškama.



Aplikacija koja može ispisati PostScript fontove (Windows PostScript upravljački program pisača)

PostScript upravljački program pisača omogućava pisaču primanje i tumačenje uputa za ispis na jeziku opisa stranice poslana s računala i pravilno ispisivanje. To je prikladno za ispisivanje iz aplikacija kompatibilnih s programom PostScript korištenih za DTP.

Pristupanje upravljačkom programu pisača iz aplikacija

Kako biste namjestili postavke koje se odnose samo na aplikaciju koju koristite, pristupajte iz te aplikacije.

Odaberite **Ispis** ili **Postava ispisa** u izborniku **Datoteka**. Odaberite pisač i zatim kliknite na **Postavke** ili **Svojstva**.

Napomena:

Operacije se razlikuju ovisno o aplikaciji. Pogledajte korisničku pomoć aplikacije kako biste saznali pojedinosti.

Pristupanje upravljačkom programu pisača putem upravljačke ploče

Kako biste namjestili postavke koje se odnose na sve aplikacije, pristupite upravljačkom programu pisača putem upravljačke ploče.

Windows 11

Kliknite na gumb za pokretanje, a zatim odaberite **Postavke > Bluetooth i uređaji > Pisači i skeneri**. Pritisnite svoj pisač, a zatim odaberite **Postavke ispisa**.

Windows 10/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Kliknite na gumb Start i zatim odaberite **Windows sustav > Upravljačka ploča > Prikaz uređaja i pisača** pod stavkom **Hardver i zvuk**. Desnom tipkom miša kliknite na ikonu pisača ili je pritisnite i zadržite te zatim odaberite **Postavke ispisa**

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Odaberite **Radna površina > Postavke > Upravljačka ploča > Prikaz uređaja i pisača** pod postavkom **Hardver i zvuk**. Desnom tipkom miša kliknite na ikonu pisača ili je pritisnite i zadržite te zatim odaberite **Postavke ispisa**

Windows 7/Windows Server 2008 R2

Kliknite na gumb Start i odaberite **Upravljačka ploča > Prikaz uređaja i pisača** u postavci **Hardver i zvuk**. Desnom tipkom miša kliknite na ikonu pisača i odaberite **Postavke ispisa**.

Windows Server 2008

Kliknite na gumb Start i odaberite **Upravljačka ploča > Pisači** unutar **Hardver i zvuk**. Desnom tipkom miša kliknite na ikonu pisača i odaberite **Postavke ispisa**.

Pristupanje upravljačkom programu pisača putem ikone pisača na programskoj traci

Ikona pisača na programskoj traci radne površine je ikona prečaca koja vam omogućuje da brzo pristupite upravljačkom programu pisača.

Ako kliknete na ikonu pisača i odaberete **Postavke pisača**, možete pristupiti istom prozoru s postavkama pisača koji se prikazuje i putem upravljačke ploče. Ako dvaput kliknete na ovu ikonu, možete provjeriti stanje pisača.

Povezane informacije

➔ [“Opcije izbornika upravljačkog programa pisača PostScript” na strani 115](#)

Aplikacija koja može ispisati PostScript fontove (Mac OS PostScript upravljački program pisača)

PostScript upravljački program pisača omogućava pisaču primanje i tumačenje uputa za ispis na jeziku opisa stranice poslana s računala i pravilno ispisivanje. To je prikladno za ispisivanje iz aplikacija kompatibilnih s programom PostScript korištenih za DTP.

Pristupanje upravljačkom programu pisača iz aplikacija

Kliknite **Podешavanje stranice** ili **Ispis** na izborniku aplikacije **Datoteka**. Ako je potrebno, kliknite na **Prikaži detalje** (ili ▼) kako biste proširili dijaloški okvir.

Napomena:

Ovisno o aplikaciji koja se koristi, **Podešavanje stranice** neće se moći prikazati na izborniku **Datoteka**, a radnje za prikaz zaslona ispisa mogu se razlikovati. Pojedinih potražite u pomoći aplikacije.

Pokretanje uslužne aplikacije

Odaberite **Značajke sustava** (ili **Postavke sustava**) u izborniku Apple > **Pisači i skeneri** (ili **Ispis i skeniranje, Ispis i faksiranje**), a zatim odaberite pisač. Kliknite na **Opcije i zalihe** > **Uslužni program** > **Otvori uslužni program pisača**.

Povezane informacije

➔ [“Opcije izbornika upravljačkog programa pisača PostScript” na strani 127](#)

Aplikacija koja može ispisati PCL jezik (PCL upravljački program pisača)

PCL upravljački program pisača omogućava pisaču primanje i tumačenje uputa za ispis na jeziku opisa stranice poslana s računala i pravilno ispisivanje. To je prikladno za ispisivanje iz općih aplikacija kao što je Microsoft Office.

Napomena:

Mogućnost nije dostupna u operativnom sustavu Mac OS.

Povežite pisač na istu mrežu kao računalo, a zatim slijedite postupak iz nastavka za instalaciju upravljačkog programa pisača.

1. Izvršnu datoteku upravljačkog programa preuzmite na Epsonovoj internetskoj stranici za podršku.

<http://www.epson.eu/Support> (samo za Europu)

<http://support.epson.net/>

2. Dvaput kliknite izvršnu datoteku.
3. Slijedite upute na zaslonu za nastavak instalacijskog postupka.

Napomena:

Ako se vaš proizvod isporučuje sa softverskim diskom, možete instalirati i s pomoću diska. Pristupite na „Driver\PCL Universal”.

Aplikacija za konfiguriranje radnji pisača (Web Config)

Aplikacija Web Config pokreće se u web-pregledniku, kao što su Microsoft Edge i Safari, na računalu ili pametnom uređaju. Možete potvrditi stanje pisača ili promijeniti postavke mrežne usluge i pisača. Da biste koristili Web Config, spojite pisač i računalo ili uređaj na istu mrežu.

Podržani su slijedeći preglednici. Koristite najnoviju verziju.

Microsoft Edge, Firefox, Chrome, Safari

Napomena:

Od vas se može tražiti da unesete administratorsku lozinku dok radite s Web Config. Više pojedinih potražite u povezanim informacijama u nastavku.

Povezane informacije

➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)

Pokretanje usluge Web Config u web-pregledniku

1. Provjerite IP-adresu pisača.

Odaberite ikonu mreže na početnom zaslonu pisača, a zatim odaberite aktivni način povezivanja kako biste potvrdili IP adresu pisača.

Za odabir stavke pritisnite gumbе ▲ ▼ ◀ ▶, a zatim pritisnite gumb OK.

Napomena:

IP adresu možete provjeriti i ispisivanjem izvješća o mrežnoj vezi.

2. Pokrenite web-preglednik na računalu ili mobilnom uređaju, a zatim unesite IP adresu pisača.

Format:

IPv4: http://IP adresa pisača/

IPv6: http://[IP adresa pisača]/

Primjeri:

IPv4: http://192.168.100.201/

IPv6: http://[2001:db8::1000:1]/

Napomena:

Pomoću mobilnog uređaja također možete pokrenuti Web Config na zaslonu s informacijama o proizvodu na Epson Smart Panel.

Budući da pisač koristi samostalno potpisani certifikat kod pristupa HTTPS-u, u pregledniku je prikazano upozorenje kada pokrenete Web Config; to ne ukazuje na problem i stoga možete bezbrižno zanemariti.

Povezane informacije

➔ [“Ispisivanje izvješća o mrežnoj vezi” na strani 56](#)

➔ [“Ispis pomoću aplikacije Epson Smart Panel” na strani 130](#)

Uvoz samopotpisanog certifikata (Windows)

Nakon uvoza samopotpisanog certifikata preglednik prestaje prikazivati upozorenje prilikom pokretanja Web Config. Kontaktirajte svog administratora za pojedinosti i mjere opreza u svezi samopotpisanih certifikata.

Napomena:

Način uvoza samopotpisanog certifikata ovisi o vašem okruženju.

Način rada može se razlikovati ovisno o verziji OS.

1. Unesite IP-adresu pisača u preglednik kako biste pristupili u Web Config.
2. Odaberite karticu **Network Security**.
3. Kliknite na **Download**,
Samopotpisani certifikat je preuzet.

4. Desni klik na preuzeti certifikat i odaberite **Instaliraj certifikat**.
5. Odaberite **Lokalno računalo** na prikazanom zaslonu **Dobro došli u čarobnjak za uvoz certifikata**.
6. Kliknite **Dalje**, a zatim na prikazanom zaslonu **Da**.
7. Na zaslonu **Spremište certifikata** odaberite **Smjesti sve certifikate u sljedeće spremište**.
8. Kliknite **Pregledaj**, odaberite **Pouzdana ustanove za izdavanje korijenskih certifikata**, a zatim kliknite **U redu**.
9. Kliknite **Dalje** na zaslonu **Spremište certifikata**.
10. Na zaslonu **Završetak rada u čarobnjaku za uvoz certifikata** označite postavke i kliknite **Završi**.
11. Na sljedećem zaslonu kliknite **U redu** da biste završili.
Ponovno pokrenite preglednik da bi odražavao samopotpisani certifikat.

Povezane informacije

- ➔ [“Pokretanje usluge Web Config u web-pregledniku” na strani 217](#)
- ➔ [“O digitalnom certificiranju” na strani 279](#)

Uvoz samopotpisanog certifikata(Mac OS)

Nakon uvoza samopotpisanog certifikata preglednik prestaje prikazivati upozorenje prilikom pokretanja Web Config. Kontaktirajte svog administratora za pojedinosti i mjere opreza u svezi samopotpisanih certifikata.

Napomena:

- Način uvoza samopotpisanog certifikata ovisi o vašem okruženju.*
- Način rada može se razlikovati ovisno o verziji OS.*

1. Unesite IP-adresu pisača u preglednik kako biste pristupili u Web Config.
2. Odaberite karticu **Network Security**.
3. Kliknite na **Download**,
Samopotpisani certifikat je preuzet.
4. Dva puta kliknite na preuzeti certifikat.
Pristup spremištu lozinki započinje uvezenim samopotpisanim certifikatom.
5. Kliknite **Certifikati** na zaslonu **Pristup spremištu lozinki** i dva puta kliknite na uvezeni certifikat.
6. Na prikazanom zaslonu odaberite sljedeće stavke.
Smatraj pouzdanim > Kada se koristi ovaj certifikat > Uvijek smatraj pouzdanim
7. Zatvorite zaslon za dovršetak uvoza.
Ponovno pokrenite preglednik da bi odražavao samopotpisani certifikat.

Aplikacija za ažuriranje softvera i firmvera (Epson Software Updater)

Epson Software Updater je aplikacija koja instalira novi softver te ažurira firmver putem interneta. Ako želite redovito provjeravati informacije ažuriranja, možete odrediti interval provjere ažuriranja u postavkama automatskog ažuriranja programa Epson Software Updater.

Napomena:

Operativni sustavi Windows Server nisu podržani.

Pokretanje u sustavu Windows

Windows 11

Kliknite na gumb Start i odaberite **Sve aplikacije > EPSON Software > Epson Software Updater**.

Windows 10

Kliknite na gumb Start i odaberite **EPSON Software > Epson Software Updater**.

Windows 8.1/Windows 8

Unesite naziv aplikacije u gumbić za pretraživanje i zatim odaberite prikazanu ikonu.

Windows 7

Kliknite gumb Start i odaberite **Svi programi > EPSON Software > Epson Software Updater**.

Napomena:

*Također, možete pokrenuti Epson Software Updater klikom na ikonu pisača na programskoj traci radne površine, a zatim odabirom opcije **Ažuriranje softvera**.*

Pokretanje u sustavu Mac OS

Odaberite **Idi > Aplikacije > Epson Software > Epson Software Updater**.

Povezane informacije

➔ [“Zasebno instaliranje aplikacija” na strani 143](#)

Aplikacija za postavljanje uređaja na mreži (EpsonNet Config)

EpsonNet Config je aplikacija koja vam omogućava postavljanje adresa i protokola mrežnog sučelja. Pogledajte radne upute za EpsonNet Config ili pomoć unutar aplikacije s više pojedinosti.

Pokretanje u sustavu Windows

Windows 11

Pritisnite gumb za početak, a zatim odaberite **Sve aplikacije > EpsonNet > EpsonNet Config**.

Windows 10/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Kliknite na gumb Start i odaberite **EpsonNet > EpsonNet Config**.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Unesite naziv aplikacije u gumbić za pretraživanje i zatim odaberite prikazanu ikonu.

Windows 7/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

Kliknite na gumb Start i odaberite **Svi programi ili Programi > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config**.

Pokretanje u sustavu Mac OS

Idi > Aplikacije > Epson Software > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config.

Softver za upravljanje uređajima na mreži (Epson Device Admin)

Epson Device Admin je multifunkcionalni aplikacijski softver koji upravlja uređajem na mreži.

Dostupne su sljedeće funkcije.

- Nadzirite ili upravljajte s čak 2000 pisača preko segmenta
- Kreirajte detaljno izvješće, primjerice za status potrošnog materijala ili proizvoda
- Ažurirajte upravljački program proizvoda
- Uvedite uređaj na mrežu
- Primijenite usklađene postavke na višestruke uređaje.

Možete preuzeti Epson Device Admin s internetske stranice Epson podrške. Za više informacija pogledajte dokumentaciju ili datoteke pomoći aplikacije Epson Device Admin.

Epson sustav provjere autentičnosti (Epson Print Admin)

Epson Print Admin sustav je provjere autentičnosti koji vam omogućuje upravljanje Epson uređajima, kao i podršku za smanjenje troškova i operativnu učinkovitost čime se osigurava sigurnost. Dolje su navedene značajke.

Kontaktirajte s prodavačem za više informacija.

- Ispis nakon provjere autentičnosti uređaja.
- Ograničavanje uređaja, funkcija i razdoblja u kojima korisnici mogu pristupiti uređaju.
- Pohranjivanje zapisa na svim korisnicima i uređajima.
- Registriranje korisnika korištenjem korisničkih podataka u Active Directory ili LDAP poslužitelju.

Popis izbornika postavki

Odaberite **Postavke** na početnom zaslonu pisača kako biste podesili različite postavke.

Nazivi značajki i stavke izbornika postavke mogu se promijeniti ovisno o verziji firmvera.

Opće postavke

Odaberite izbornike na upravljačkoj ploči na način opisan u nastavku.

Postavke > Opće postavke

Osnovne postavke

Odaberite izbornike na upravljačkoj ploči na način opisan u nastavku.

Postavke > Opće postavke > Osnovne postavke

Svjetlina LCD-a:

Podesite svjetlinu LCD-zaslona.

Tajmer za mirovanje:

Postavite vrijeme nakon kojeg će pisač prijeći u stanje mirovanja (način za uštedu energije) kada se na pisaču ne izvrše nikakve radnje. Po isteku postavljenog vremena LCD zaslon će se zacrniti.

Isključi mjerač vremena:

Vaš proizvod može imati ovu značajku ili značajku **Postavke za isklj.**, što ovisi o mjestu kupnje.

Odaberite ovu postavku kako bi se pisač automatski isključio ako se ne koristi tijekom određenog vremena. Možete prilagoditi trajanje prije primjene upravljanja napajanjem. Svako povećanje utjecat će na učinak energije proizvoda. Pazite na okoliš prije provedbe promjene.

Postavke za isklj.:

Vaš proizvod može imati ovu značajku ili značajku **Isključi mjerač vremena**, što ovisi o mjestu kupnje.

Isključivanje pri neaktivnosti:

Odaberite ovu postavku kako bi se pisač automatski isključio ako se ne koristi tijekom određenog vremena. Možete prilagoditi trajanje prije primjene upravljanja napajanjem. Svako povećanje utjecat će na učinak energije proizvoda. Pazite na okoliš prije provedbe promjene.

Isključi nakon odvajanja:

Odaberite ovu postavku kako bi se pisač isključio nakon određenog vremena kada su isključeni svi priključci, uključujući priključak USB. Ova značajka možda neće biti dostupna u vašoj regiji.

Pogledajte sljedeću web-stranicu s podacima o tim vremenima.

<https://www.epson.eu/energy-consumption>

Postavke datuma/vremena:

Datum/Sat:

Postavljanje vremena i datuma.

Ljetno računanje vremena:

Odabir postavke za ljetno računanje vremena koja se koristi u vašoj vremenskoj zoni.

Vremenska razlika:

Unos vremenske razlike između vašeg lokalnog vremena i UTC-a (Koordiniranog svjetskog vremena).

Jezik/Language:

Odaberite jezik koji će se koristiti na LCD zaslonu.

Istek vremena za radnju:

Odaberite **Uklj.** kako biste se vratili na početni zaslon kada se tijekom određenog vremena ne izvrši nijedna radnja.

Tipkovnica:

Promijenite izgled tipkovnice na LCD zaslonu.

Povezane informacije

➔ [“Unos znakova” na strani 27](#)

Postavke pisača

Odaberite izbornike na upravljačkoj ploči na način opisan u nastavku.

Postavke > Opće postavke > Postavke pisača

Postavke izvora papira:

Postavka papira:

Odaberite izvor papira kako biste odredili veličinu i vrstu papira koji ste umetnuli u pisač. Kada je omogućena opcija **Autom. otkrivanje dimen. papira**, pisač detektira veličinu umetnutog papira.

Prioritet pretinca za papir:

Odaberite **Uklj.** kako biste dali prioritet ispisa papiru umetnutom u pretinac za papir.

A4/Letter – automatska zamjena:

Odaberite **Uklj.** za uvlačenje papira iz izvora papira postavljenog kao format A4 kada nema izvora papira postavljenog kao format Letter ili za uvlačenje papira iz izvora papira postavljenog kao format Letter kada nema izvora papira postavljenog kao A4.

Postavke autom. odabira:

Kada nestane papira, automatski će se uvući iz izvora papira čije postavke su jednake postavkama zadatka ispisa. Možete postaviti automatski odabir za svaki izvor papira. Ne možete sve isključiti.

Ova postavka će biti onemogućena kada u postavkama papira odaberete određeni izvor papira za zadatke ispisa. Ovisno o postavci vrste papira u kartici **Glavna** upravljačkog programa pisača, papir se možda neće automatski uvlačiti.

Obavijest o grešci:

Obavijest o veličini papira:

Odaberite **Uklj.** za prikaz poruke o pogrešci kada odabrana veličina papira ne odgovara umetnutom papiru.

Obavijest o vrsti papira:

Odaberite **Uklj.** za prikaz poruke o pogrešci kada odabrana vrsta papira ne odgovara umetnutom papiru.

Automatski prikaz postave papira:

Odaberite opciju **Uklj.** kako bi se prikazao zaslon **Postavka papira** kod umetanja papira u izvor papira. Ako onemogućite ovu značajku, nećete moći ispisivati preko uređaja iPhone, iPad ili iPod touch koristeći program AirPrint.

Popis korisnički definirane dimenzije papira:

Možete promijeniti korisnički definiranu postavku veličine. To je korisno kada često ispisujete na papiru nepravilne veličine.

Jezik ispisivanja:

USB:

Odaberite jezik ispisa za USB sučelje.

Mreža:

Odaberite jezik ispisa za mrežno sučelje.

Univerzalne postavke ispisa:

Ove postavke ispisivanja primjenjuju se kada ispisivanje vršite s vanjskog uređaja, a da pritom ne koristite upravljački program pisača. Postavke pomaka primjenjuju se kada ispisujete koristeći upravljački program pisača.

Gornji pomak:

Prilagođavanje gornje margine papira.

Lijevi pomak:

Prilagođavanje lijeve margine papira.

Gornji pomak na stražnjoj strani:

Prilagođavanje gornje margine naličja papira prilikom dvostranog ispisa.

Lijevi pomak na stražnjoj strani:

Prilagođava lijevu marginu naličja papira prilikom dvostranog ispitivanja.

Provjerite širinu papira:

Odaberite **Uklj.** kako biste provjerili širinu papira prije ispisa. Na taj način spriječit ćete ispisivanje izvan rubova papira kada postavke veličine papira nisu ispravno postavljene, no to bi moglo smanjiti brzinu ispisivanja.

Preskoči praznu stranicu:

Automatski preskače prazne stranice prilikom ispisa radi uštede papira.

Ispravka boje:

Ispravka boje:

Odaberite postavke kao što su svjetlina i kontrast, a zatim izvršite ispravku boje kod ispisivanja iz vanjskog uređaja. Kada je značajka uključena, ispravka boje pisača ima prednost u odnosu na postavke standardnog upravljačkog programa pisača.

Svjetlina:

Prilagodite svjetlinu slike.

Kontrast:

Prilagodite razliku između svijetlih i tamnih dijelova slike.

Zasićenost:

Prilagodite zasićenje slike.

Razina crvene:

Prilagodite nijansu crvene boje. Kada povećavate ovu vrijednost, nijansa se ispravlja na crvenu. Kada je smanjujete ispravlja se na cijan boju koja je komplementarna crvenoj.

Razina zelene:

Prilagodite nijansu zelene boje. Kada povećavate ovu vrijednost, nijansa se ispravlja na zelenu. Kada je smanjujete ispravlja se na ljubičastu koja je komplementarna boja zelenoj.

Razina plave:

Prilagodite nijansu plave boje. Kada povećavate ovu vrijednost, nijansa se ispravlja na plavu. Kada je smanjujete ispravlja se na žutu koja je komplementarna boja plavoj.

Konfiguracija PDL ispisa: 

Zajedničke postavke:

Veličina papira:

Odaberite zadanu veličinu papira za ispis.

Vrsta papira:

Odaberite zadanu vrstu papira za ispis.

Usmjerenje:

Odaberite zadanu orijentaciju za ispis.

Kvaliteta:

Odaberite kvalitetu ispisa.

Način uštede tinte:

Odaberite **Uklj.** kako biste smanjili potrošnju tinte smanjivanjem gustoće ispisa.

Redoslijed ispisa:

Odaberite redoslijed ispisa, od prve ili zadnje stranice.

Zadnja stran. na vrhu:

Započinje ispisivanje od prve stranice datoteke.

Prva stranica na vrhu:

Započinje ispisivanje od posljednje stranice datoteke.

Broj kopija:

Postavite broj primjeraka za ispis.

Uvezana margina:

Odabir položaja rupica za uvezivanje.

Automatsko izbacivanje papira:

Odaberite **Uklj.** kako biste automatski izbacili papir nakon prekida ispisivanja zadatka.

2-strano ispisivanje:

Odaberite **Uklj.** kako biste izvršili dvostrani ispis.

PCL izbornik:

Napravite postavke za PCL ispis.

Izvor fonta:

Rezidentni:

Odaberite kako biste koristili unaprijed instalirani font na pisaču.

Preuzimanje:

Odaberite preuzeti font koji želite koristiti na pisaču.

Broj fonta:

Odabir broja zadanog fonta u izvoru za zadani Izvor fonta. Dostupnost broja zadanog fonta ovisi o podešenim postavkama.

Nagib:

Podešavanje veličine točkice zadanog fonta koja može biti promjenljiva i nepromjenljiva. Veličina točkice zadanog fonta kreće se u rasponu od 0,44 do 99,99 cpi (znakova po inču) uz stopu povećanja od 0,01.

Ova značajka možda neće biti vidljiva ovisno o postavkama Izvor fonta ili Broj fonta.

Visina:

Podešavanje veličine fonta koja može biti promjenljiva i proporcionalna. Veličina fonta kreće se u rasponu od 4,00 do 999,75 točkica uz stopu povećanja od 0,25.

Ova značajka možda neće biti vidljiva ovisno o postavkama Izvor fonta ili Broj fonta.

Skup simbola:

Odabir zadanog skupa simbola. Ako font koji ste odabrali u postavci **Izvor fonta** i **Broj fonta** nije dostupan u novoj postavci skupa simbola, postavke za **Izvor fonta** i **Broj fonta** automatski će se zamijeniti zadanom vrijednošću, IBM-US.

Oblik:

Odabir broja redaka za postavljenu veličinu papira i njegovu orijentaciju. Prored (VMI) će također biti promijenjen i nova vrijednost VMI bit će pohranjena u pisaču.

Promjenom postavki veličine papira ili orijentacije papira mijenja se i vrijednost koja se zasniva na pohranjenoj vrijednosti VMI.

CR funkcija:

Odaberite naredbu za povratak na početak reda kada ispisujete pomoću upravljačkog programa iz određenog operativnog sustava.

LF funkcija:

Odabir naredbe za uvlačenje papira kada ispisom upravljate putem upravljačkog programa unutar određenog operativnog sustava.

Dodjela izvora papira:

Postavljanje zadatka koji će se izvršavati pokretanjem naredbe za odabir izvora papira. Ako je odabrana stavka **4**, zadane naredbe kompatibilne su s pisačem HP LaserJet 4. Ako je odabrana stavka **4K**, zadane naredbe kompatibilne su s pisačem HP LaserJet 4000, 5000 i 8000. Ako je odabrana stavka **5S**, zadane naredbe kompatibilne su s pisačem HP LaserJet 5S.

PS izbornik:

Napravite postavke za PS ispis.

List pogreške:

Odaberite **Uklj.** kako biste ispisali list koji prikazuje status prilikom pojave pogreške tijekom ispisivanja PostScript ili PDF formata.

Obojenje:

Odabir načina rada u boji prilikom ispisivanja PostScript.

Binarni:

Odaberite **Uklj.** kako biste ispisali podatke koji sadrže binarne slike. Aplikacija može prosljediti binarne podatke na pisač čak i kada je postavka upravljačkog programa pisača postavljena na ASCII. Neovisno o postavci, sadržaj možete ispisati kada je značajka omogućena.

Veličina PDF stranice:

Odabir veličine papira prilikom ispisivanja datoteke u formatu PDF.

Automat. nastavak rada nakon greške:

Odabir značajke radnje koja će se izvršiti kada dođe do pogreške u postupku izvedbe obostranog ispisivanja ili kada je memorija puna.

Uklj.

Prikazuje upozorenje i jednostrano ispisuje kada dođe do pogreške obostranog ispisa ili ispisuje samo ono što obradi oblak pisač kada dođe do pogreške popunjene memorije.

Isklj.

Prikazuje poruku o pogrešci i otkazuje ispisivanje.

Deblji papir:

Odaberite **Uklj.** kako biste spriječili razmazivanje tinte na ispisu, pri čemu će se smanjiti brzina ispisa.

Tihi način rada:

Odaberite **Uklj.** kako biste smanjili buku tijekom ispisivanja, pri čemu će se smanjiti brzina ispisa. Ovisno o vrsti papira i postavkama kvalitete ispisa, možda neće biti razlika u razini buke pisača. Odaberite **Uklj.** za prioritetno smanjivanje razine buke tijekom rada pisača. Da bi prioritet postala brzina ispisa, odaberite **Uključeno (Donja razina)**.

Vrijeme sušenja tinte:

Odaberite vrijeme sušenja tinte kod obostranog ispisivanja. Nakon što pisač ispiše s jedne strane, čeka malo da se osuši prije ispisa s druge strane. Ako je vaš ispis zamrljan, povećajte postavljeno vrijeme sušenja.

Povezivanje s računalom preko USB:

Odaberite opciju **Omogući** kako biste omogućili računalu pristup pisaču kada je priključen putem USB ulaza. Kada je odabrana opcija **Onemogući**, ispisivanje koje nije zadano preko mrežne veze je ograničeno.

USB I/F postavke isteka:

Odredite trajanje u sekundama koje prethodi prekidanju USB veze s računalom nakon što pisač zaprimi zadatak ispisa od strane upravljačkog programa pisača PostScript ili PCL. Ako upravljački program pisača PostScript ili PCL ne pošalje pisaču signal koji označava kraj ispisa zadatka, USB veza između računala i pisača će i dalje biti uspostavljena. Pisač prekida vezu s računalom nakon isteka određenog vremenskog razdoblja. Unesite 0 (nulu) ako ne želite da se veza između pisača i računala prekida.

Povezane informacije

- ➔ [“Umetanje papira” na strani 85](#)
- ➔ [“Ispisivanje koristeći jednostavne postavke” na strani 89](#)

Postavke mreže

Odaberite izbornike na upravljačkoj ploči na način opisan u nastavku.

Postavke > Opće postavke > Postavke mreže

Postavljanje Wi-Fi veze:

Usmjerivač:

Čarobnjak za postavljanje Wi-Fi mreže:

Izvršava postavke mreže Wi-Fi unosom SSID-a i lozinke.

Postavljanje pritisknog gumba (WPS):

Izvršava postavke Wi-Fi mreže Postavljanje pritisknog gumba (WPS).

Ostalo:

- Postavljanje PIN koda (WPS)
Prilagođava postavke Wi-Fi mreže pomoću Postavljanje PIN koda (WPS).
- Wi-Fi automatsko povezivanje
Prilagođava postavke Wi-Fi mreže pomoću informacija o Wi-Fi mreži na računalu ili pametnom uređaju.
- Deaktiviraj Wi-Fi
Onemogućuje Wi-Fi. Veze sastavnica bit će odvojene.

Wi-Fi Direct:

(Izbornik) :

- Promijeni naziv mreže
Mijenja Wi-Fi Direct SSID (naziv mreže).
- Promijeni lozinku
Mijenja lozinku za povezivanje putem Wi-Fi Direct veze.
- Promijeni frekvencijski raspon
Odaberite frekvencijski pojas za Wi-Fi Direct vezu. Promjena frekvencije isključuje povezani uređaj.
Dostupnost ovih kanala i uporaba proizvoda na otvorenom preko ova tri kanala ovisi o lokaciji.
<http://support.epson.net/wifi5ghz/>
- Onemogući Wi-Fi Direct
Onemogućuje postavke funkcije Wi-Fi Direct.
- Vrați zadane postavke
Vraća postavke Wi-Fi Direct veze.

Ostale metode:

- iOS
Čita QR kôd s uređaja iPhone, iPad, or iPod touch radi povezivanja pomoću Wi-Fi Direct veze.
- Ostali OS uređaji
Vrši postavke Wi-Fi Direct mreže unosom SSID-a i lozinke.

Postava žičanog LAN-a:

Postavite ili promijenite mrežnu vezu koja koristi LAN kabel i čvorište. Kada se oni koriste, Wi-Fi veze su onemogućene.

Stanje mreže:

Status ožičene LAN/Wi-Fi veze:

Prikazuje informacije o mreži pisača.

Wi-Fi Direct status:

Prikazuje informacije o postavkama za Wi-Fi Direct.

Ispis statusnog lista:

Ispisuje list mrežnog statusa.

Podaci za Ethernet, Wi-Fi, Wi-Fi Direct itd. ispisuju se na dvije ili više stranica.

Provjera veze:

Provjerava trenutnu mrežnu vezu i ispisuje izvješće. Pogledajte izvješće kako biste riješili problem do kojeg je došlo s mrežom.

Napredno:

Naziv uređaja:

Mijenja naziv uređaja u bilo koje ime koje sadrži od 2 do 53 znakova.

TCP/IP:

Konfigurira postavke IP adrese ako je ona statična.

Za automatsko konfiguriranje, koristite IP adresu koju dodijeli DHCP.

Za ručno postavljanje prebacite na **Ručno** a zatim unesite IP adresu koju želite dodijeliti.

Proxy poslužitelj:

Odaberite ovo ako upotrebljavate proxy poslužitelj u svom mrežnom okruženju i želite ga postaviti i za svoj pisac.

IPv6 adresa:

Postavlja omogućavanje ili onemogućavanje adresiranja putem IPv6 protokola.

Brzina veze i dupleks:

Odaberite odgovarajuću brzinu Ethernet veze i postavku dvosmjerne veze. Ako odaberete neku drugu postavku osim Auto, pobrinite se da ona odgovara postavkama čvorišta koje koristite.

Preusmjeri HTTP na HTTPS:

Omogućuje ili onemogućuje preusmjeravanje s HTTP-a na HTTPS.

Onemogući IPsec/IP filtriranje:

Onemogućuje postavku IPsec/IP filtriranja.

Onemogući IEEE802.1X:

Onemogućuje postavku IEEE802.1X.

iBeacon prijenos:

Odaberite želite li omogućiti ili onemogućiti funkciju prijenosa iBeacon. Kada se omogući, možete pretražiti pisac preko uređaja koji imaju omogućeni iBeacon.

Povezane informacije

- ➔ [“Odabir Wi-Fi postavki unosom SSID i lozinke” na strani 53](#)
- ➔ [“Postavljanje Wi-Fi postavki postavljanjem brzog gumba \(WPS\)” na strani 54](#)
- ➔ [“Odabir Wi-Fi postavki preko postavljanja PIN-koda \(WPS\)” na strani 55](#)
- ➔ [“Provjera statusa povezivanja mreže pisaca \(Izvešće o mrežnoj vezi\)” na strani 149](#)

Postavke web usluge

Odaberite izbornike na upravljačkoj ploči na način opisan u nastavku.

Postavke > Opće postavke > Postavke web usluge

Usluge Epson Connect:

Prikazuje je li pisač registriran ili povezan s uslugom Epson Connect.

Možete se registrirati za uslugu tako da odaberete **Registriranje** i slijedite upute.

Smjernice za uporabu navedene su na sljedećoj web-stranici portala.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (samo za Europu)

Kada se registrirate, možete promijeniti sljedeće postavke.

Obustavi/Nastavi:

Odaberite treba li obustaviti ili nastaviti usluge Epson Connect.

Odjava:

Poništava registraciju pisača s usluga Epson Connect.

Administracija sustava

Koristeći ovaj izbornik, možete zadržati proizvod kao administrator sustava. Također omogućava da ograničite značajke proizvoda na individualne korisnike kako bi odgovarale vašem načinu rada ili vrsti ureda.

Odaberite izbornike na upravljačkoj ploči na način opisan u nastavku.

Postavke > Opće postavke > Administracija sustava

Obriši podatke interne memorije:

PDL font, makro i radno područje:

Briše preuzete fontove i makronaredbe.

Izbriši sve zadatke u internoj memoriji:

briše sve zadatke ispisa spremljene u internoj memoriji.

Sigurnosne postavke:

Ograničenja:

Postavite mogu li se funkcije u ovom izborniku koristiti pojedinačno čak i kada je zaključavanje ploče omogućeno.

Administratorske postavke:

Lozinka administratora:

Administratorsku lozinku možete promijeniti i izbrisati.

Postavka blokade:

Odaberite želite li zaključati upravljačku ploču pomoću lozinke registrirane u **Lozinka administratora**.

Šifriranje lozinke:

Odaberite **Uklj.** za šifriranje lozinke. Ako isključite napajanje tijekom ponovnog pokretanja, podaci se mogu oštetiti i postavke pisača vraćaju će se na zadane vrijednosti. Ako se to dogodi, ponovno podesite podatke o lozinci.

Revizija zapisnika:

Odaberite **Uklj.** za bilježenje zapisa revizije.

Verifikac. programa pri pokretanju:

Odaberite **Uklj.** za provjeru programa pisača kod pokretanja.

Istraživanje kupaca:

Ako pristanete na pružanje informacija o korištenju proizvoda, informacije o korištenju proizvoda kao što je broj ispisa bit će dostavljene kompaniji Seiko Epson Corporation.

Prikupljene informacije koriste se za poboljšanje naših proizvoda i usluga.

Pružite podatke o korištenju:

Prikazuje jeste li pristali na pružanje podataka o korištenju korisnika.

Zemlja/regija:

Prikazuje državu ili regiju u kojoj koristite proizvod ako ste pristali dati podatke o korištenju za svoje kupce.

Vrati zadane postavke:

Postavke mreže:

Vraća mrežne postavke na njihove početne vrijednosti.

Sve osim Postavke mreže:

Vraća sve postavke, osim mrežnih, na početne vrijednosti.

Sve postavke:

Briše preuzete fontove i makronaredbe na internoj memorijskoj kartici i briše sve poslove ispisa u memoriji pisača. Vraća sve postavke na njihove tvorničke postavke.

Ažuriranje firmvera:

Možete nabaviti informacije o firmveru, primjerice vašu aktualnu verziju te informacije o dostupnim ažuriranjima.

Ažuriraj:

Ručno ažurira firmware.

Automatsko ažuriranje firmvera:

Automatsko ažuriranje firmvera:

Odaberite **Uklj.** za automatsko ažuriranje firmvera i postavljanje dana u tjednu/vrijeme početka ažuriranja.

Dan:

Odaberite dan u tjednu kada želite ažurirati firmware.

Vrijeme:

Postavite vrijeme kada želite započeti s ažuriranjem firmvera.

Obavijest:

Odaberite **Uklj.** za prikaz ikone ažuriranja firmvera na početnom zaslonu.

Verzija firmvera:

Prikazuje verziju firmvera.

Brojač ispisa

Odaberite izbornike na upravljačkoj ploči na način opisan u nastavku.

Postavke > Brojač ispisa

Prikazuje se ukupni broj otisaka, crno-bijelih otisaka i otisaka u boji, uključujući stavke poput statusnog lista od vremena kupnje pisaa. Ako odaberete **List za ispis** ispisat će se list s povijesti korištenja.



Također možete provjeriti broj ispisanih stranica iz drugih funkcija na List s poviješću uporabe.

Status opskrbe

Odaberite izbornik na upravljačkoj ploči na način opisan u nastavku.

Postavke > Status opskrbe

Prikazuje približnu razinu tinte i vijek trajanja kutije za održavanje.

Kada se na zaslonu prikaže , tinta je gotovo potrošena ili je kutija za održavanje gotovo puna. Kada se na zaslonu prikaže , stavku morate zamijeniti jer je tinta potrošena ili je kutija za održavanje puna.

Povezane informacije

➔ [“Vrijeme je za zamjenu spremnika tinte” na strani 181](#)

Održavanje

Odaberite izbornike na upravljačkoj ploči na način opisan u nastavku.

Postavke > Održavanje

Prilagođavanje kvalitete ispisa:

Odaberite ovu značajku ako postoje poteškoće s vašim ispisima. Možete provjeriti jesu li mlaznice začepljene i očistiti ispisnu glavu ako je potrebno, a zatim prilagoditi neke parametre kako bi se kvaliteta ispisa poboljšala.

Provj. mlaznice ispisne gl.:

Pomoću ove značajke možete provjeriti jesu li mlaznice ispisne glave začepljene. Pisač ispisuje predložak za provjeru mlaznica.

Čišćenje glave pisača:

Odaberite ovu značajku kako biste očistili začepljene mlaznice ispisne glave.

Linija poravnavanja s ravnalom:

Odaberite ovu značajku kako biste poravnali okomite crte.

Čišćenje vodilice papira:

Odaberite ovu značajku ako na unutarnjim valjcima postoje mrlje od tinte. Pisač uzima papir kako bi očistio unutarnje valjke.

Uklonite papir:

Odaberite ovu značajku ako se u pisaču nalaze zaostali komadići papira i nakon što ste uklonili zaglavljene papir. Pisač povećava razmak između glave pisača i površine papira kako bi se lakše uklonili otkinuti komadi papira.

Informacije o valjku za preuzimanje:

Odaberite ovu značajku da biste provjerili uporabni vijek valjka za preuzimanje u ladici za papir. Također možete resetirati brojač valjka za preuzimanje.

Prilagođavanje kvalitete ispisa po papiru:

Ovisno o vrsti papira, tinta se može razlijevati u različitoj mjeri. Odaberite ovu značajku ako postoje trake na ispisima ili neporavnanje za određenu vrstu papira.

Povezane informacije

➔ [“Provjera statusa potrošnog materijala” na strani 136](#)

Jezik/Language

Odaberite izbornike na upravljačkoj ploči na način opisan u nastavku.

Postavke > Jezik/Language

Odaberite jezik koji će se koristiti na LCD zaslonu.

Status pisača/Ispis

Odaberite izbornike na upravljačkoj ploči na način opisan u nastavku.

Postavke > Status pisača/Ispis

Ispiši list stanja:

List stanja konfiguracije:

Ispišite listove s podacima koji prikazuju trenutni status pisača i njegove postavke.

List stanja opskrbe:

Ispišite listove s informacijama koji navode stanje potrošnog materijala.

List s poviješću uporabe:

Ispišite listove s podacima koji prikazuju povijest upotrebe pisača.

Popis PS fonta:

Ispišite popis dostupnih fontova za pisač PostScript.

PCL popis fontova:

Ispišite popis dostupnih fontova za pisač PCL.

Mreža:

Prikazuje trenutne mrežne postavke. Možete ispisati i list statusa.

Status ožičene LAN/Wi-Fi veze:

Prikazuje informacije o mreži pisača.

Wi-Fi Direct status:

Prikazuje informacije o postavkama za Wi-Fi Direct.

Ispis statusnog lista:

Ispisuje list mrežnog statusa.

Podaci za Ethernet, Wi-Fi, Wi-Fi Direct itd. ispisuju se na dvije ili više stranica.

Potroš. energ.:

Prikazuje potrošnju energije od datuma početka mjerenja.

Možete promijeniti datum početka mjerenja u Promijenite raspored mjerenja.

Status uređaja za provjeru autentičnosti

Odaberite izbornike na upravljačkoj ploči na način opisan u nastavku.

Postavke > Status uređaja za provjeru autentičnosti

Prikazuje se status uređaja za provjeru autentičnosti.

Podaci o Epson Open Platform

Odaberite izbornike na upravljačkoj ploči na način opisan u nastavku.

Postavke > Podaci o Epson Open Platform

Prikazuje se status tehnologije Epson Open Platform.

Specifikacije proizvoda

Svojstva pisača

Položaj mlaznica ispisne glave		Mlaznice za crnu tintu: 800 Mlaznice za tintu u boji: 800 za svaku boju
Težina papira*	Obični papir	64 do 90 g/m ²
	Debeli papir	91 do 256 g/m ²
	Omotnice	75 do 100 g/m ²

* Čak i kada je debljina papira u tom rasponu, papir se možda neće moći umetnuti u pisač ili bi kvaliteta ispisa mogla biti lošija ovisno o svojstvima ili kvaliteti papira.

Površina za ispis

Područje ispisa jednog lista

Kvaliteta ispisa može opasti na zasjenjenim površinama uslijed svojstava mehanizma pisača.

	A	3.0 mm (0.12 inča)
	B	3.0 mm (0.12 inča)
	C	46.0 mm (1.81 inča)
	D	51.0 mm (2.01 inča)

* Usmjerenje papira koji se uvlači.

Područje ispisa omotnica

Kvaliteta ispisa može opasti na zasjenjenim površinama uslijed svojstava mehanizma pisača.

	A	3,0 mm (0,12 in.)
	B	3,0 mm (0,12 in.)
	C	18.0 mm (0.71 inča)
	D	46.0 mm (1.81 inča)

* Usmjerenje papira koji se uvlači.

Korištenje ulaza za pisač

Pisač koristi sljedeći ulaz. Ovi ulazi trebaju biti odobreni kako bi ih po potrebi omogućio administrator mreže.

Kada je pošiljatelj (klijent) pisač

Uporaba	Odredište (poslužitelj)	Protokol	Broj ulaza
Slanje e-pošte (kada se na pisaču koristi značajka obavijesti e-poštom)	SMTP poslužitelj	SMTP (TCP)	25
		SMTP SSL/TLS (TCP)	465
		SMTP STARTTLS (TCP)	587
POP prije SMTP veze (kada se na pisaču koristi značajka obavijesti e-poštom)	POP poslužitelj	POP3 (TCP)	110
Kada se koristi Epson Connect	Epson Connect poslužitelj	HTTPS	443
		XMPP	5222
Kontrolni WSD	Klijentsko računalo	WSD (TCP)	5357

Kada je pošiljatelj (klijent) računalo klijenta

Uporaba	Odredište (poslužitelj)	Protokol	Broj ulaza
Slanje datoteke (kada se koristi FTP ispis s pisača)	Pisač	FTP (TCP)	20
			21
Otkrivanje pisača iz aplikacije poput EpsonNet Config, upravljačkog programa pisača.	Pisač	ENPC (UDP)	3289
Prikupljanje i postavljanje MIB podataka iz aplikacije poput EpsonNet Config, upravljački program pisača.	Pisač	SNMP (UDP)	161
Preusmjeravanje LPR podataka	Pisač	LPR (TCP)	515
Preusmjeravanje RAW podataka	Pisač	RAW (ulaz 9100) (TCP)	9100
Prosljeđivanje podataka AirPrint (IPP/IPPS ispisivanje)	Pisač	IPP/IPPS (TCP)	631
Traženje WSD pisača	Pisač	WS-Discovery (UDP)	3702
Web Config	Pisač	HTTP (TCP)	80
		HTTPS (TCP)	443

Specifikacije sučelja

Za računalo	SuperSpeed USB
-------------	----------------

Mrežne specifikacije

Wi-Fi specifikacije

Standardi	IEEE 802.11a/b/g/n ^{*1} /ac		
Rasponi frekvencije	IEEE 802.11b/g/n: 2,4 GHz, IEEE 802.11a/n/ac: 5,0 GHz		
Kanali	Wi-Fi	2,4 GHz	1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12 ^{*2} /13 ^{*2}
		5,0 GHz ^{*3}	W52 (36/40/44/48), W53 (52/56/60/64), W56 (100/104/108/112/116/120/124/128/132/136/140), W58 (149/153/157/161/165)
	Wi-Fi Direct	2,4 GHz	1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12 ^{*2} /13 ^{*2}
		5,0 GHz ^{*3}	W52 (36/40/44/48), W58 (149/153/157/161/165)
Načini povezivanja	Infrastruktura, Wi-Fi Direct (jednostavni način rada AP) ^{*4, *5}		
Sigurnosni protokoli ^{*6}	WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES) ^{*7} , WPA3-SAE (AES), WPA2/WPA3-Enterprise		

*1 Dostupno samo za HT20.

*2 Nije dostupno u Tajvanu.

*3 Dostupnost ovih kanala i uporaba proizvoda na otvorenom preko ova tri kanala ovisi o lokaciji. Više informacija potražite na sljedećoj web-stranici.

<http://support.epson.net/wifi5ghz/>

*4 Ne podržava IEEE 802.11b.

*5 Istovremeno se mogu koristiti infrastruktura i Wi-Fi Direct modusi ili Ethernet veza.

*6 Wi-Fi Direct podržava samo WPA2-PSK (AES).

*7 Udovoljava standardima WPA2 s podrškom za WPA/WPA2 Personal.

Specifikacije Etherneteta

Standardi	IEEE802.3i (10BASE-T) ^{*1} IEEE802.3u (100BASE-TX) ^{*1} IEEE802.3ab (1000BASE-T) ^{*1} IEEE802.3az (energetski štedljivi Ethernet) ^{*2}
-----------	---

Način komunikacije	Automatski, 10 Mbps potpuno duplexni, 10 Mbps poluduplexni, 100 Mbps potpuno duplexni, 100 Mbps poluduplexni
Spojnik	RJ-45

*1 Upotrijebite STP kabel (oklopljena upletena parica) kategorije 5e ili više kako biste spriječili opasnost od radijske interferencije.

*2 Spojeni uređaj treba udovoljavati standardima IEEE802.3az.

Mrežne funkcije i IPv4/IPv6

Funkcije		Podržano	Napomene	
Mrežni ispis	EpsonNet Print (Windows)	IPv4	✓	-
	Standard TCP/IP (Windows)	IPv4, IPv6	✓	-
	WSD ispis (Windows)	IPv4, IPv6	✓	-
	Bonjour ispis (Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	IPP ispis (Windows, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	FTP ispis	IPv4, IPv6	✓	-
	Epson Connect (ispis e-pošte, ispis na daljinu)	IPv4	✓	-
	AirPrint (iOS, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	iOS 5 ili noviji, OS X Mavericks (10.9.5) ili noviji*
Mrežno skeniranje	Epson Scan 2	IPv4, IPv6	-	-
	Document Capture Pro (Windows)	IPv4	-	-
	Document Capture (Mac OS)			
	Epson Connect (skeniranje u oblaku)	IPv4	-	-
	AirPrint (skeniranje)	IPv4, IPv6	-	-
Faks	Slanje faksa	IPv4	-	-
	Primanje faksa	IPv4	-	-
	Epson Connect (faksiranje u oblak)	IPv4	-	-
	AirPrint (Faxout)	IPv4, IPv6	-	-

* Preporučujemo korištenje najnovije verzije iOS ili Mac OS.

Sigurnosni protokol

IEEE 802.1X*1	
IPsec/IP filtriranje	
SSL/TLS	Poslužitelj/klijent HTTPS
	IPPS
TLS verzija	1.3, 1.2, 1.1*2, 1.0*2
SMTPS (STARTTLS, SSL/TLS)	
SNMPv3	

*1 Morate koristiti uređaj za povezivanje koji je u skladu s IEEE 802.1X.

*2 Onemogućeno prema zadanim postavkama.

Kompatibilnost s programom PostScript razine 3

PostScript koji se koristi na ovom pisaču je kompatibilan s programom PostScript razine 3.

Podržane usluge treće strane

Usluge		Podržano	Napomene
AirPrint	Ispis	✓	iOS 5 ili noviji/OS X Mavericks (10.9.5) ili noviji*
	Skeniranje	-	-
	Faks	-	-
Univerzalni ispis (Microsoft)		✓	Windows 10 2004 (21H2) ili noviji

* Preporučujemo korištenje najnovije verzije iOS ili Mac OS.

Dimenzije

Dimenzije	<p>Pohrana</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Širina: 613 mm (24.1 in.)*1 <input type="checkbox"/> Dubina: 650 mm (25.6 in.) <input type="checkbox"/> Visina: 386 mm (15.2 inča) <p>Ispis</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Širina: 613 mm (24.1 in.)*1 <input type="checkbox"/> Dubina: 862 mm (33.9 in.) <input type="checkbox"/> Visina: 571 mm (22.5 inča)
-----------	---

Težina*2	Približno 78.0 kg (35.4 lb)
----------	-----------------------------

*1: širina: 699 mm (27.5 in.) kada je instalirana tablica uređaja za provjeru autentičnosti.

*2: bez spremnika s tintom i kabela za napajanje.

Električne specifikacije

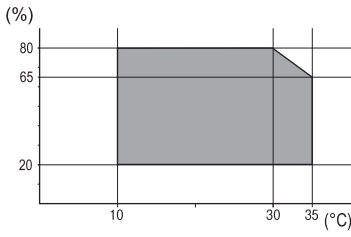
Nazivno napajanje	AC 100–240 V
Raspon nazivne frekvencije	50-60 Hz
Nazivna struja	1.6–0.8 A
Potrošnja električne energije (s USB priključkom) *	Ispisivanje: približno 37.0 W (ISO/IEC24712) Način pripravnosti: približno 8.5 W Način mirovanja: približno 0.8 W Isključeno: približno 0.1 W

* Kada su instalirane četiri kasete za papir (C1 do C4).

Napomena:

- Radni napon potražite na naljepnici pisača.
- Korisnici u Europskoj uniji za informacije o potrošnji električne energije trebaju pogledati sljedeću internetsku stranicu.
<http://www.epson.eu/energy-consumption>

Specifikacije okruženja

Radni korak	<p>Pisač koristite unutar raspona temperature (°C) i vlažnosti (%) prikazanih na grafikonu i u okolini u kojoj nema kondenzacije.</p> 
Pohrana	<p>Temperatura nakon početnog punjenja tinte: -15 do 40°C (5 do 104°F)*</p> <p>Temperatura prije početnog punjenja tinte: -20 do 40°C (-4 do 104°F)*</p> <p>Vlažnost: 5 do 85% relativne vlažnosti (bez kondenzacije)</p>

* Može se čuvati mjesec dana na temperaturi od 40°C (104°F).

Specifikacije okruženja za Tintni uložak

Temperatura pohrane	-20 do 40 °C (-4 do 104 °F)*1
---------------------	-------------------------------

Temperatura smrzavanja	-23 °C (-9.4 °F)*2 Tinta se odmrzava i može se koristiti nakon otprilike 3 sata na temperaturi od 25 °C (77 °F)
------------------------	--

*1 Može se čuvati mjesec dana na temperaturi od 40 °C (104 °F).

*2 Ovo ovisi o boji. Tinta se može djelomično smrznuti na 0 °C ili nižoj.

Mjesto i prostor za instalaciju

Da biste omogućili sigurnu uporabu, stavite pisač na mjesto koja ispunjava sljedeće uvjete.

- Ravna, stabilna površina koja može podnijeti težinu pisača
- Mjesta koja ne blokiraju ni pokrivaju izlaze i otvore pisača
- Mjesta na kojima možete lako umetati i uklanjati papir
- Mjesta koja ispunjavaju uvjete iz dijela „Specifikacije okruženja” u ovom priručniku



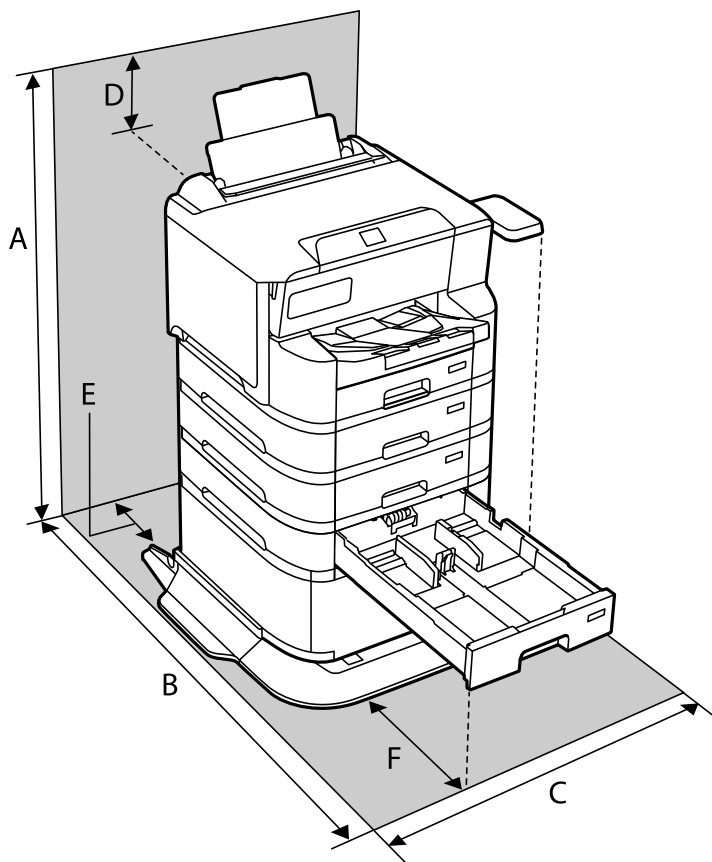
Važno:

Pisač nemojte stavljati na sljedeća mjesta, jer bi moglo doći do kvara.

- Izložen izravnom sunčevom svjetlu*
- Izložen brzim promjenama temperature i vlažnosti*
- Izložen vatri*
- Izložen hlapljivim tvarima*
- Izložen udarcima ili vibracijama*
- Blizu televizora ili radiouređaja*
- Blizu velike prljavštine ili prašine*
- Blizu vode*
- Blizu klima-uređaja ili opreme za grijanje*
- Blizu ovlaživača*

Koristite antistatičku podlošku dostupnu u trgovinama da biste spriječili stvaranje statičkog elektriciteta na mjestima koja su sklona stvaranju statičkog elektriciteta.

Omogućite dovoljno prostora za ispravno instaliranje i rad pisača.



A	1234 mm
B	1147 mm
C	780 mm
D	182 mm
E	59 mm
F	291 mm

Zahtjevi sustava

- Windows
Windows 7, Windows 8/8.1, Windows 10, Windows 11 ili noviji
Windows Server 2008 ili noviji
- Mac OS
Mac OS X 10.9.5 ili noviji macOS 11 ili noviji
- Chrome OS
Chrome OS 89 ili noviji

Napomena:

Podržava samo standardne značajke operativnog sustava.

Specifikacije fonta

Dostupni fontovi za PostScript

Naziv fonta	Kategorija	Ekvivalent za HP
NimbusMono	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Courier
LetterGothic	Medium, Bold, Italic	Letter Gothic
NimbusMonoPS	Regular, Bold, Oblique, Bold Oblique	CourierPS
NimbusRomanNo4	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Times
URWClassico	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Omega
URWCoronet	-	Coronet
URWClarendon-Condensed	-	Clarendon Condensed
URWClassicSans	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers
URWClassicSans-Condensed	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers Condensed
AntiqueOlive	Medium, Bold, Italic	Antique Olive
Garamond	Antiqua, Halbfett, Kursiv, Kursiv Halbfett	Garamond
Mauritius	-	Marigold
Algiers	Medium, Extra Bold	Albertus
NimbusSansNo2	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Arial
NimbusRomanNo9	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times New Roman
NimbusSans	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica
NimbusSans-Narrow	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica Narrow
Palladio	Roman, Bold, Italic, Bold Italic	Palatino
URWGothic	Book, Demi, Book Oblique, Demi Oblique	ITC Avant Garde
URWBookman	Light, Demi, Light Italic, Demi Italic	ITC Bookman
URWCenturySchoolbook	Roman, Bold, Italic, Bold Italic	New Century Schoolbook
NimbusRoman	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times
URWChancery-MediumItalic	-	ITC Zapf Chancery Italic
Symbol	-	Symbol
URWDingbats	-	Wingdings
Dingbats	-	ITC Zapf Dingbats
StandardSymbol	-	SymbolPS

Dostupni fontovi za PCL (URW)

Fontovi promjenjive veličine

Naziv fonta	Kategorija	Ekvivalent za HP	Skup simbola za PCL5
NimbusMono	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Courier	1
LetterGothic	Medium, Bold, Italic	Letter Gothic	1
NimbusMonoPS	Regular, Bold, Oblique, Bold Oblique	CourierPS	3
NimbusRmnNo4	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Times	2
URWClassico	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Omega	3
URW Coronet	-	Coronet	3
URWClarendon Cd	-	Clarendon Condensed	3
URWClsSans	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers	2
URWClsSans Cd	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers Condensed	3
AntiqueOlive	Medium, Bold, Italic	Antique Olive	3
Garamond	Antiqua, Halbfett, Kursiv, Kursiv Halbfett	Garamond	3
Mauritius	-	Marigold	3
Algiers	Medium, Extra Bold	Albertus	3
NimbusSans2	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Arial	3
NimbusRmnNo9	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times New	3
NimbusSans	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica	3
NimbusSansNw	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica Narrow	3
Palladio	Roman, Bold, Italic, Bold Italic	Palatino	3
URWGothic	Book, Demi, Book Oblique, Demi Oblique	ITC Avant Garde Gothic	3
URWBookman	Light, Demi, Light Italic, Demi Italic	ITC Bookman	3
URWCenturySb	Roman, Bold, Italic, Bold Italic	New Century Schoolbook	3
NimbusRmn	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times	3
URWChancery It	-	ITC Zapf Chancery Medium Italic	3
Symbol	-	Symbol	4
URW Dingbats	-	Wingdings	5
Dingbats	-	ITC Zapf Dingbats	6
Standard Symbol	-	SymbolPS	4

Naziv fonta	Kategorija	Ekvivalent za HP	Skup simbola za PCL5
URW David	Medium, Bold	HP David	7
URW Narkis	Medium, Bold	HP Narkis	7
URW Miryam	Medium, Bold, Italic	HP Miryam	7
URW Koufi	Medium, Bold	Koufi	8
URW Naskh	Medium, Bold	Naskh	8
URW Ryadh	Medium, Bold	Ryadh	8

Bitmap (rasterski) font

Naziv fonta	Skup simbola
Line Printer	9

OCR/Barcode Bitmap Font (samo za PCL5)

Naziv fonta	Kategorija	Skup simbola
OCR A	-	10
OCR B	-	11
Code39	9.37cpi, 4.68cpi	12
EAN/UPC	Medium, Bold	13

Napomena:

Ovisno o gustoći ispisa ili kvaliteti i boji papira fontovi OCR A, OCR B, Code39 i EAN/UPC možda neće biti čitljivi. Ispišite uzorak i provjerite je li font čitak prije nego što ispišete veću količinu.

Popis skupova simbola

Vaš pisač može pristupiti mnoštvu skupova simbola. Mnogi od tih skupova simbola razlikuju se samo u međunarodnim znakovima specifičnim za svaki jezik.

Kada razmatrate koji font koristiti, trebali biste razmisliti koji skup simbola kombinirati s fontom.

Napomena:

Budući da većina softvera obrađuje fontove i simbole automatski, vjerojatno nikada nećete morati prilagoditi postavke pisača. Međutim, ako pišete vlastite programe za upravljanje pisačem, ili ako koristite stariji softver kojim se ne mogu kontrolirati fontovi, u sljedećim poglavljima potražite detalje o skupovima simbola.

Popis skupova simbola za PCL 5

Naziv skupa simbola	Svojstvo	Klasifikacija fonta												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Norweg1	0D	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Roman Extension	0E	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
Italian	0I	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ECM94-1	0N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
Swedis2	0S	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ANSI ASCII	0U	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-
UK	1E	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
French2	1F	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
German	1G	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Legal	1U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
8859-2 ISO	2N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
Spanish	2S	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/4 Latin 4	4N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Roman-9	4U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PsMath	5M	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-
8859-9 ISO	5N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
WiTurkish	5T	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MsPublishin	6J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VeMath	6M	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8859-10ISO	6N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
DeskTop	7J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Math-8	8M	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-
Roman-8	8U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
WiE.Europe	9E	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pc1004	9J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8859-15ISO	9N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
PcTk437	9T	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Windows	9U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Naziv skupa simbola	Svojstvo	Klasifikacija fonta												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
PsText	10J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IBM-US	10U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
IBM-DN	11U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
McText	12J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PcMultiling	12U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
VeInternati	13J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PcEur858	13U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VeUS	14J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PiFont	15U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PcE.Europe	17U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Unicode 3.0	18N	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-
WiBALT	19L	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
WiAnsi	19U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PcBlit775	26U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pc866Cyr	3R	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Greek8	8G	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
WinGrk	9G	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
WinCyr	9R	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pc851Grk	10G	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISOCyr	10N	✓	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
Pc8Grk	12G	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISOGrk	12N	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pc866Ukr	14R	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Hebrew7	0H	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
8859-8 ISO	7H	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
Hebrew8	8H	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
Pc862Heb	15H	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
PC-862, Hebrew	15Q	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
Arabic8	8V	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-
HPWARA	9V	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-

Naziv skupa simbola	Svojstvo	Klasifikacija fonta												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Pc864Ara	10V	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-
Symbol	19M	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Wingdings	579L	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-	-
ZapfDingbats	14L	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-
OCR A	00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-
OCR B	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-
OCR B Extension	3Q	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-
Code3-9	0Y	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-
EAN/UPC	8Y	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓

Specifikacije opcije

Specifikacije jedinice ladice papira

Dostupan papir	"Dostupni papiri i kapaciteti" na strani 204
Kapacitet	Maksimalno 500 listova (80 g/m ²)
Dimenzije	<input type="checkbox"/> Širina: 567 mm (22.3 inča) <input type="checkbox"/> Dubina: 568 mm (22.4 inča) <input type="checkbox"/> Visina: 160 mm (6.3 inča)
Težina	Približno 25.8 kg (11.7 lb)

Specifikacije ormara

Dimenzije	<input type="checkbox"/> Širina: 772 mm (30.4 inča) <input type="checkbox"/> Dubina: 797 mm (31.4 inča) <input type="checkbox"/> Visina: 320 mm (12.6 inča)
Težina	Približno 53.1 kg (24.1 lb)

Informacije o propisima

Standardi i odobrenja

Standardi i odobrenja za američki model

Sigurnost	UL62368-1 CAN/CSA C22.2 No.UL62368-1
EMC	FCC Part 15 Subpart B Class B CAN ICES-3 (B)/NMB-3 (B)

Ova oprema sadrži sljedeći bežični modul.

Proizvođač: Seiko Epson Corporation

Vrsta: J26H005

Proizvod je usklađen s odjeljkom 15 pravila FCC-a i odjeljkom RSS pravila IC-a. Epson ne preuzima nikakvu odgovornost za bilo kakvo nepoštivanje sigurnosnih zahtjeva koje je nastalo kao rezultat nepreporučene modifikacije proizvoda. Uređaj prilikom rada mora ispunjavati sljedeća dva uvjeta: (1) ovaj uređaj ne smije uzrokovati štetne smetnje i (2) ovaj uređaj mora prihvatiti sve primljene smetnje, uključujući i smetnje koje može uzrokovati neželjen rad uređaja.

Kako bi se spriječile radijske smetnje licenciranog uređaja, on je predviđen za korištenje u zatvorenom prostoru i podalje od prozora kako bi se osigurala maksimalna zaštita. Oprema (ili njena antena odašiljača) koja se instalira na otvorenom podliježe licenci.

Ova oprema usklađena je s FCC/IC ograničenjima u smislu izlaganja zračenju koja su postavljena za nekontroliranu okolinu te sa smjernicama FCC-a u svezi izlaganja radio frekvencijskoj energiji (RF) iz dodatka C dokumenata OET65 i RSS u sklopu IC propisa o izlaganju radio frekvencijskoj energiji (RF). Ova oprema mora se ugraditi i koristiti tako da je hladnjak udaljen najmanje 20 cm (7,9 in.) od tijela ljudi (ne uključujući ekstremitete: udove, zapešća, stopala i gležnjeve).

Standardi i odobrenja za europske modele

Sljedeći modeli nose oznaku CE/UKCA i u skladu su sa svim zakonskim zahtjevima na snazi.

Puni tekst izjave o sukladnosti dostupan je na sljedećoj web-stranici:

<https://www.epson.eu/conformity>

B762B

Raspon frekvencije	Maksimalna prenesena radiofrekvencijska snaga
2400–2483,5 MHz	20 dBm (EIRP)
5150–5250 MHz	20 dBm (EIRP)
5250–5350 MHz	20 dBm (EIRP)
5470–5725 MHz	20 dBm (EIRP)



Njemačka oznaka Blue Angel

Pogledajte sljedeće web-mjesto kako biste provjerili udovoljava li ovaj pisač zahtjevima standarda za njemačku oznaku Blue Angel.

<http://www.epson.de/blauerengel>

Ograničenja kopiranja

Obratite pozornost na sljedeća ograničenja kako biste svoj pisač koristili na odgovoran i zakonit način.

Kopiranje sljedećih stavki zabranjeno je zakonom:

- novčanica, kovanica, vladinih trgovačkih obveznica, vladinih obveznica i županijskih obveznica
- neiskorištenih poštanskih maraka, pečatiranih razglednica i drugih službenih poštanskih stavki s valjanom poštarinom
- vladinih biljega i obveznica izdanih u skladu sa zakonskom procedurom

Budite oprezni prilikom kopiranja sljedećih stavaka:

- Privatnih utrživih obveznica (dioničkih potvrda, prenosivih vrijednosnica, čekova itd.), mjesečnih propusnica, koncesijskih kartica itd.
- putovnica, vozačkih dozvola, liječničkih potvrda, cestovnih propusnica, bonova za hranu, karata itd.

Napomena:

Kopiranje navedenih stavaka također je možda zabranjeno zakonom.

Odgovorna upotreba materijala s autorskim pravima:

Pisači se mogu zloupotrijebiti neprikladnim kopiranjem materijala s autorskim pravima. Ako ne djelujete prema uputama iskusnog odvjetnika, budite odgovorni i djelujte s poštovanjem te zatražite dopuštenje vlasnika autorskih prava prije kopiranja objavljenog materijala.

Informacije o administratoru

Upravljanje pisačem.	252
Postavke sigurnosti proizvoda.	267
Postavke mrežne sigurnosti.	274
Uporaba opcije Epson Open Platform.	307
Epson Remote Services informacije.	309

Upravljanje pisačem

Provjera informacija o daljinskom pisaču

Možete provjeriti sljedeće informacije o radnom pisaču preko **Status** koristeći Web Config.

Product Status

Provjerite različite statuse, uslugu u oblaku, verziju firmvera, verziju korijenskog certifikata, serijski broj, MAC adresu itd.

Ako imate registrirane podatke u **Administrator Name/Contact Information** na kartici **Device Management**, informacije o administratoru prikazane su na kartici Status.

Network Status

Provjerite informacije o Network, Wi-Fi Direct.

Usage Status

Provjerite prvi dan ispisa, Printing Information, Number of Pages Sorted by Size , Total Number of Pages Sorted by Function, Total Number of Pages Sorted by Print Language, itd.

Hardware Status

Provjerite status svake funkcije pisača.

Panel Snapshot

Pregledajte snimku zaslona prikazanu na upravljačkoj ploči uređaja.

Upravljanje mrežnom vezom

Možete provjeriti ili konfigurirati mrežnu vezu.

Provjera ili konfiguracija osnovnih mrežnih postavki

1. Unesite IP adresu pisača u preglednik za pristup programu Web Config.
Unesite IP adresu pisača s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisač.
Možete provjeriti IP adresu pisača iz sljedećeg izbornika.

Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Stanje mreže > Status ožičene LAN/Wi-Fi veze

2. Unesite administratorsku lozinku da biste se prijavili kao administrator.
3. Odaberite sljedećim slijedom.
Network kartica > **Basic**
4. Postavite svaku stavku.
5. Kliknite na **Next**.
Prikazuje se poruka potvrde.
6. Kliknite na **OK**.
Pisač se ažurira.

Povezane informacije

- ➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)
- ➔ [“Stavke mrežnih postavki” na strani 253](#)

Stavke mrežnih postavki

Stavke	Postavljanje vrijednosti i opisa
Device Name	Prikažite Device Name. Za promjenu Device Name, unesite novi Device Name u tekstualni okvir.
Location	Uđite u Location uređaja.
Obtain IP Address	Odaberite način postavljanja IP adrese iz Automatski ili Ručno. Ako odaberete Ručno, morat ćete unijeti IP adresu, podmrežnu masku i tako dalje.
Set using BOOTP	Možete odrediti hoće li biti omogućen protokol Set using BOOTP.
Set using Automatic Private IP Addressing (APIPA)	Možete odrediti hoće li biti omogućen protokol Set using Automatic Private IP Addressing (APIPA).
IP Address	Uđite u IP Address. Unesite u formatu xxx.xxx.xxx.xxx. Unesite broj od 0 do 255 za xxx. Provjerite je li IP Address jedinstven i da nije u sukobu s bilo kojim drugim uređajem na mreži.
Subnet Mask	Uđite u Subnet Mask. Unesite u formatu xxx.xxx.xxx.xxx. Unesite broj od 0 do 255 za xxx.
Default Gateway	Uđite u Default Gateway. Unesite u formatu xxx.xxx.xxx.xxx. Unesite broj od 0 do 255 za xxx.
DNS Server Setting	Odaberite način DNS Server Setting na Auto ili Manual. Ručno je odabrano kada se Obtain IP Address postavi na Manual.
Primary DNS Server	Uđite u Primary DNS Server. Unesite u formatu xxx.xxx.xxx.xxx. Unesite broj od 0 do 255 za xxx.
Secondary DNS Server	Uđite u Secondary DNS Server. Unesite u formatu xxx.xxx.xxx.xxx. Unesite broj od 0 do 255 za xxx.
DNS Host Name Setting	Odaberite način DNS Host Name Setting na Automatski ili Ručno.
DNS Host Name	Prikaz struje DNS Host Name.
DNS Domain Name Setting	Odaberite način postavljanja DNS Domain Name iz Automatski ili Ručno.

Stavke	Postavljanje vrijednosti i opisa
DNS Domain Name	<p>Uđite u DNS Domain Name prema sljedećim pravilima.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Unesite između 2 i 249 znakova koristeći „A–Z“, „a–z“, „0–9“, crticu „-“ i točku „.“. <input type="checkbox"/> „0–9“, crtica „-“ i točka „.“ ne može biti prvi znak. <input type="checkbox"/> Crtica „-“ i točka „.“ ne može biti zadnji znak. <input type="checkbox"/> Svaka oznaka u nazivu domene mora imati između 1 i 63 znaka i biti odvojena točkom. <p>Ukupan broj znakova naziva glavnog računala i naziva domene ne smije prelaziti 251.</p>
Register the network interface address to DNS	<p>Možete odrediti hoće li biti omogućen protokol Register the network interface address to DNS.</p> <p>Omogućite ako želite registrirati naziv glavnog računala i naziv domene s DNS poslužiteljem putem DHCP poslužitelja koji podržava dinamički DNS.</p> <p>Ako odaberete Omogućiti, morat ćete postaviti naziv glavnog računala i domene.</p>
Proxy Server Setting	<p>Možete odrediti hoćete li koristiti Proxy Server Setting. Ako se to odabere, trebate konfigurirati sljedeće postavke proxy poslužitelja.</p>
Proxy Server	<p>Unesite adresu za Proxy Server u IPv4 ili FQDN formatu.</p>
Proxy Server Port Number	<p>Unesite broj između 1 i 65535.</p>
Proxy Server User Name	<p>Unesite korisničko ime proxy poslužitelja između 0 i 255 znakova u ASCII (0x20–0x7E).</p>
Proxy Server Password	<p>Unesite lozinku proxy poslužitelja između 0 i 255 znakova u ASCII (0x20–0x7E).</p>
IPv6 Setting	<p>Možete odrediti hoće li biti omogućen protokol IPv6 Setting.</p>
IPv6 Privacy Extension	<p>Možete odrediti hoće li biti omogućen protokol IPv6 Privacy Extension.</p>
IPv6 DHCP Server Setting	<p>Možete odrediti hoće li biti omogućen protokol IPv6 DHCP Server Setting.</p>
IPv6 Address	<p>Ako koristite IPv6 Address, unesite u sljedećem formatu.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx / prefiks <input type="checkbox"/> xxxx je heksadecimalni broj od 1 do 4 znamenke, a prefiks je decimalni broj od 1 do 128. <input type="checkbox"/> Ako postoje uzastopni blokovi gdje je xxxx sve 0, može se izostaviti kao :: (Samo jedno mjesto).
IPv6 Address Default Gateway	<p>Prilikom dodjele IPv6 Address Default Gateway, unesite u sljedećem formatu.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx <input type="checkbox"/> xxxx je heksadecimalni broj od 1 do 4 znamenke. <input type="checkbox"/> Ako postoje uzastopni blokovi gdje je xxxx sve 0, može se izostaviti kao :: (Samo jedno mjesto).
IPv6 Link-Local Address	<p>Prikazuje valjanu IPv6 Link-Local Address.</p>
IPv6 Stateful Address	<p>Prikazuje valjanu IPv6 Stateful Address.</p>
IPv6 Stateless Address 1	<p>Prikazuje valjanu IPv6 Stateless Address 1.</p>

Stavke	Postavljanje vrijednosti i opisa
IPv6 Stateless Address 2	Prikazuje valjanu IPv6 Stateless Address 2.
IPv6 Stateless Address 3	Prikazuje valjanu IPv6 Stateless Address 3.
IPv6 Primary DNS Server	Unesite IPv6 primarni DNS poslužitelj u sljedećem formatu. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx <input type="checkbox"/> xxxx je heksadecimalni broj od 1 do 4 znamenke. <input type="checkbox"/> Ako postoje uzastopni blokovi gdje je xxxx sve 0, može se izostaviti kao :: (Samo jedno mjesto).
IPv6 Secondary DNS Server	Prilikom dodjele IPv6 Secondary DNS Server, unesite u sljedećem formatu. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx <input type="checkbox"/> xxxx je heksadecimalni broj od 1 do 4 znamenke. <input type="checkbox"/> Ako postoje uzastopni blokovi gdje je xxxx sve 0, može se izostaviti kao :: (Samo jedno mjesto).
IEEE802.11k/v	Možete odrediti hoće li biti omogućen protokol IEEE802.11k/v. Prikazuje se samo kada je dostupna funkcija bežičnog LAN-a.
IEEE802.11r	Možete odrediti hoće li biti omogućen protokol IEEE802.11r. Prikazuje se samo kada je dostupna funkcija bežičnog LAN-a.

Wi-Fi

Možete provjeriti status veze Wi-Fi ili Wi-Fi Direct.

Za prikaz statusa veze Wi-Fi Direct kliknite na karticu Wi-Fi Direct.

Napomena:

Za modele koji podržavaju Wi-Fi, ova stavka se prikazuje kada je instalirano bežično LAN sučelje.

Setup gumb

Pritisnite gumb Setup za prikaz popisa mreža (SSID-ova) koje se mogu spojiti na pisač. Povežite se navođenjem mreže (SSID).

Disable Wi-Fi gumb

Kada se klikne na gumb Disable Wi-Fi, onemogućena je funkcija Wi-Fi (infrastrukturni način).

Ako ste prije koristili Wi-Fi (bežični LAN), ali to više ne morate činiti zbog promjene načina povezivanja i tako dalje, uklanjanjem nepotrebnih Wi-Fi signala također možete smanjiti opterećenje pisača potrošnjom energije u stanju mirovanja.

Napomena:

Postavke možete podesiti i na upravljačkoj ploči pisača.

Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Postavljanje Wi-Fi veze

Konfiguriranje postavki WiFi veze

1. Unesite IP adresu pisača u preglednik za pristup programu Web Config.
Unesite IP adresu pisača s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisač.

Možete provjeriti IP adresu pisača iz sljedećeg izbornika.

Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Stanje mreže > Status ožičene LAN/Wi-Fi veze

2. Unesite administratorsku lozinku da biste se prijavili kao administrator.

3. Odaberite sljedećim slijedom.

Kartica **Network > Wired LAN**

4. Postavite svaku stavku.

Link Speed & Duplex

Odaberite način komunikacije s popisa.

IEEE 802.3az

Možete odrediti hoće li biti omogućen protokol IEEE 802.3az.

5. Kliknite na **Next**.

Prikazuje se poruka potvrde.

6. Kliknite na **OK**.

Pisač se ažurira.

Povezane informacije

➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)

Konfiguriranje postavke Wi-Fi Direct

Možete provjeriti ili konfigurirati postavke Wi-Fi Direct.

Napomena:

Za modele koji podržavaju Wi-Fi, ova stavka se prikazuje kada je instalirano bežično LAN sučelje.

1. Unesite IP adresu pisača u preglednik za pristup programu Web Config.

Unesite IP adresu pisača s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisač.

Možete provjeriti IP adresu pisača iz sljedećeg izbornika.

Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Stanje mreže > Status ožičene LAN/Wi-Fi veze

2. Unesite administratorsku lozinku da biste se prijavili kao administrator.

3. Odaberite sljedećim slijedom.

Kartica **Network > Wi-Fi Direct**

4. Postavlja svaku stavku.

Wi-Fi Direct

Možete odrediti želite li omogućiti Wi-Fi Direct ili ne.

SSID

Možete promijeniti SSID (naziv mreže).

Password

Kada mijenjate lozinku za Wi-Fi Direct, unesite novu lozinku.

Frequency Range

Odaberite frekvencijski raspon koji će se koristiti za vezu Wi-Fi Direct.

IP Address

Odaberite način postavljanja IP adrese iz Automatski ili Ručno. Ako odaberete Manual, unesite IP adresu.

5. Kliknite na **Next**.

Prikazuje se poruka potvrde.

Napomena:

Za resetiranje postavke Wi-Fi Direct, kliknite na gumb *Restore Default Settings*.

6. Kliknite na **OK**.

Pisač se ažurira.

Povezane informacije

➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)

Konfiguriranje obavijesti e-poštom kada se pojave događaji

Obavijesti e-poštom možete konfigurirati tako da se e-pošta šalje na navedene adrese kada se dogode događaji poput zaustavljanja ispisa ili pogreške pisača. Možete registrirati do pet odredišta i zadati postavke obavijesti za svako odredište.

Za uporabu ove funkcije trebate postaviti poslužitelj e-pošte prije postavljanja obavijesti. Postavite poslužitelj e-pošte na mreži na koju želite poslati e-poštu.

1. Unesite IP adresu pisača u preglednik za pristup programu Web Config.

Unesite IP adresu pisača s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisač.

Možete provjeriti IP adresu pisača iz sljedećeg izbornika.

Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Stanje mreže > Status ožičene LAN/Wi-Fi veze

2. Unesite administratorsku lozinku da biste se prijavili kao administrator.

3. Odaberite sljedećim slijedom.

Device Management kartica > **Email Notification**

4. Odredite predmet obavijesti e-poštom.

Odaberite sadržaj prikazan za predmet iz dva padajuća izbornika.

Odabrani sadržaj prikazan je uz **Subject**.

Isti sadržaj ne može se postaviti na lijevo i desno.

Kada broj znakova za **Location** prelazi 32 bajta, znakovi koji prelaze 32 bajta bit će izuzeti.

5. Unesite adresu e-pošte za slanje obavijesti e-poštom.

Koristite A-Z a-z 0-9 ! # \$ % & ' * + - . / = ? ^ _ { | } ~ @ i unesite između 1 i 255 znakova.

6. Odaberite jezik za obavijesti e-poštom.
7. Odaberite potvrdni okvir na događaju za koji želite primati obavijest.
Broj za **Notification Settings** povezan je s ciljnim brojem za **Email Address Settings**.

The screenshot shows the printer's configuration page. At the top, there's a 'Subject Setting' section. Below it is the 'Email Address Settings' section, which includes a note 'Email in selected language will be sent to each address' and five rows for 'Address 1' through 'Address 5', each with a language dropdown menu set to 'English'. Below that is the 'Notification Settings' section, which includes a note 'Email will be sent when product status is as checked'. It contains a table with columns for 'Address' (1, 2, 3, 4, 5) and rows for various notifications: 'Ink levels critical to be replaced', 'Ink low', 'Maintenance box: end of service life', 'Maintenance box: nearing end', 'Administrator password changed', 'Paper out', 'Printing stopped', 'Printer error', and 'Scanner error'. The 'Paper out' row has a blue checkmark in the first column (Address 1). At the bottom, there are 'OK' and 'Restore Default Settings' buttons.

Ako želite da obavijest bude poslana na zadanu adresu e-pošte za broj 1 u **Email Address Settings** kada pisač ostane bez papira, odaberite stupac kvadratić **1** u redu **Paper out**.

8. Kliknite na **OK**.
Potvrdite da će obavijest e-poštom biti poslana uzrokovanjem događaja.
Primjer: ispisujte navodeći Izvor papira kada papir nije zadan.

Povezane informacije

- ➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)
- ➔ [“Registracija poslužitelja e-pošte” na strani 66](#)

Stavke za obavijest e-poštom

Stavke	Postavke i pojašnjenja
Reset Ink Level	Obavijest kada se potroši tinta.
Ink low	Obavijest kada je tinta gotovo potrošena.
Maintenance box: end of service life	Obavijest kada je kutija za održavanje puna.
Maintenance box: nearing end	Obavijest kada je kutija za održavanje gotovo puna.
Administrator password changed	Obavijest kada se promijeni lozinka administratora.
Paper out	Obavijest kada se pojavi greška zbog potrošenog papira u navedenom izvoru papira.
Printing stopped	Zapazite kada se pojavi greška, primjerice zaglavljivanje papira, pogrešno namještanje ladice za papir ili nepodudarnost veličine ili vrste papira.

Stavke	Postavke i pojašnjenja
Printer error	Obavijest kada je došlo do pogreške pisača.
Wi-Fi greška	Obavijest kada se pojavi greška bežičnog LAN sučelja.
Built-in SD card greška	Obavijest kada se pojavi greška ugrađene SD kartice.
PDL board greška	Obavijest kada se pojavi greška PDL supstrata.

Povezane informacije

➔ [“Konfiguriranje obavijesti e-poštom kada se pojave događaji” na strani 257](#)

Postavljanje upravljačke ploče

Postavljanje upravljačke ploče pisača. Možete postaviti na sljedeći način.

1. Unesite IP adresu pisača u preglednik za pristup programu Web Config.

Unesite IP adresu pisača s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisač.

Možete provjeriti IP adresu pisača iz sljedećeg izbornika.

Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Stanje mreže > Status ožičene LAN/Wi-Fi veze

2. Unesite administratorsku lozinku da biste se prijavili kao administrator.

3. Odaberite sljedećim slijedom.

Device Management kartica > **Control Panel**

4. Ako je to potrebno, postavite sljedeće stavke.

- Language

Odaberite jezik prikaza na upravljačkoj ploči.

- Panel Lock

Ako odaberete **ON**, administratorska lozinka zahtijeva se kada obavljate neku radnju za koju se traži ovlaštenje administratora.

- Operation Timeout

Ako odaberete **ON** kada se prijavite kao korisnik za kontrolu pristupa ili administrator, automatski ćete biti objavljeni i stoga prijedite na početni zaslon ako neko vrijeme nema nikakvih aktivnosti.

Možete odabrati od 10 sekundi do 240 minuta u sekundu.

Napomena:

Postavke možete podesiti i na upravljačkoj ploči pisača.

- Language: Postavke > Opće postavke > Osnovne postavke > Jezik/Language*

- Panel Lock: Postavke > Opće postavke > Administracija sustava > Sigurnosne postavke > Administratorske postavke > Postavka blokade*

- Operation Timeout: Postavke > Opće postavke > Osnovne postavke > Istek vremena za radnju (Možete navesti Uključeno ili Isključeno.)*

5. Kliknite na **OK**.

Povezane informacije


➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)

Upravljanje radom ploče

Ako omogućite Postavka blokade, možete blokirati stavke povezane s postavkama sustava pisača tako da ih korisnici ne mogu promijeniti.

Ciljne stavke za Postavka blokade

Stavke izbornika upravljačke ploče koje su ograničene kada je omogućeno administratorsko zaključavanje, pogledajte povezane informacije.

Zaključani izbornici označeni su s . Izbornici niže razine također će biti zaključani.

Povezane informacije

➔ [“Popis izbornika postavki” na strani 220](#)

Individualno postavljanje radnog zaslona i funkcije

Za neke ciljne stavke Postavka blokade možete individualno odrediti jesu li omogućene ili onemogućene.

Možete odrediti dostupnost svakog korisnika prema potrebi, poput registriranja ili promjene kontakata, prikaza povijesti zadatka, itd.

1. Odaberite **Postavke** na upravljačkoj ploči pisača.
2. Odaberite **Opće postavke > Administracija sustava > Sigurnosne postavke > Ograničenja**.
3. Odaberite stavku za funkciju kojoj želite promijeniti postavke i namjestite **Uklj.** ili **Isklj.**

Postavke štednje energije tijekom neaktivnosti

Možete odrediti vrijeme za prijelaz na način štednje energije ili da biste isključili napajanje kada upravljačka ploča pisača određeno vrijeme ne radi. Odredite vrijeme ovisno o okruženju vašeg korištenja.

1. Unesite IP adresu pisača u preglednik za pristup programu Web Config.
Unesite IP adresu pisača s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisač.
Možete provjeriti IP adresu pisača iz sljedećeg izbornika.
Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Stanje mreže > Status ožičene LAN/Wi-Fi veze
2. Unesite administratorsku lozinku da biste se prijavili kao administrator.
3. Odaberite sljedećim slijedom.
Device Management kartica > **Power Saving**

4. Ako je to potrebno, postavite sljedeće stavke.

Sleep Timer

Unesite vrijeme uključivanja načina rada za uštedu energije tijekom neaktivnosti.

Napomena:

Postavke možete podesiti i na upravljačkoj ploči pisača.

Postavke > Opće postavke > Osnovne postavke > Tajmer za mirovanje

Power Off Timer ili Power Off If Inactive

Odaberite vrijeme od kada je pisač bio neaktivan do trenutka kada se automatski isključio.

Napomena:

Postavke možete podesiti i na upravljačkoj ploči pisača.

Postavke > Opće postavke > Osnovne postavke > Isključi mjerač vremena ili Postavke za isklj. > Isključivanje pri neaktivnosti

Power Off If Disconnected

Odaberite ovu postavku za isključivanje pisača nakon određenog vremenskog razdoblja kada se isključe svi priključci, uključujući USB priključak. Ova značajka možda neće biti dostupna u vašoj regiji.

Pogledajte sljedeće web-mjesto za navedeno razdoblje.

<https://www.epson.eu/energy-consumption>

Napomena:

Postavke možete podesiti i na upravljačkoj ploči pisača.

Postavke > Opće postavke > Osnovne postavke > Postavke za isklj. > Isključi nakon odvajanja

5. Kliknite na OK.

Povezane informacije

➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)

Sigurnosno kopiranje i uvoz postavki pisača

Možete izvesti vrijednost postavke iz Web Config u datoteku. Izvezenu datoteku možete uvesti na pisač koristeći Web Config. Možete je koristiti za sigurnosno kopiranje vrijednosti postavki, zamjenu pisača, itd.

Izvezena datoteka ne može se uređivati jer je izvezena u binarnom obliku.

Izvoz postavki

Izvezite postavke pisača.

1. Unesite IP adresu pisača u preglednik za pristup programu Web Config.

Unesite IP adresu pisača s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisač.

Možete provjeriti IP adresu pisača iz sljedećeg izbornika.

Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Stanje mreže > Status ožičene LAN/Wi-Fi veze

2. Unesite administratorsku lozinku da biste se prijavili kao administrator.

3. Odaberite sljedećim slijedom.

Device Management kartica > **Export and Import Setting Value** > **Export**

4. Odaberite postavke koji želite izvesti.

Odaberite postavke koje želite izvesti. Ako odaberete nadređenu kategoriju, odabrat će se i potkategorije. Međutim, potkategorije koje uzrokuju greške dupliciranjem unutar isti mreže (kao što su IP adrese i sl.) ne mogu se odabrati.

5. Unesite lozinku kako biste šifrirali izvezenu datoteku.

Za uvoz datoteke potrebna vam je lozinka. Ostavite ovo mjesto prazno ako ne želite šifrirati datoteku.

6. Kliknite na **Export**.



Važno:

*Ako želite izvesti mrežne postavke pisača, kao što su naziv uređaja i IPv6 adresa, odaberite **Enable to select the individual settings of device** i odaberite više stavki. Koristite samo odabrane vrijednosti za zamjenski pisač.*

Povezane informacije

➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)

Uvoz postavki

Uvezite izvezenu datoteku programa Web Config na pisač.



Važno:

Prilikom uvoza vrijednosti koje sadrže pojedine podatke, kao što su naziv pisača, IP adresa, pazite da ista IP adresa ne postoji na istoj mreži.

1. Unesite IP adresu pisača u preglednik za pristup programu Web Config.

Unesite IP adresu pisača s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisač.

Možete provjeriti IP adresu pisača iz sljedećeg izbornika.

Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Stanje mreže > Status ožičene LAN/Wi-Fi veze

2. Unesite administratorsku lozinku da biste se prijavili kao administrator.

3. Odaberite sljedećim slijedom.

Device Management kartica > **Export and Import Setting Value** > **Import**

4. Odaberite izvezenu datoteku i zatim unesite šifriranu lozinku.

5. Kliknite na **Next**.

6. Odaberite postavke koje želite uvesti i zatim kliknite na **Next**.

7. Kliknite na **OK**.

Postavke će se primijeniti na pisač.

Povezane informacije

➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)

Ažuriranje firmvera

Ažuriranje upravljačkog softvera pisača preko upravljačke ploče

Ako se pisač može spojiti na Internet, možete ažurirati upravljački softver pisača preko upravljačke ploče. Također možete postaviti pisač da redovito provjerava ažuriranja upravljačkog softvera i obavijesti vas kada su dostupna.

1. Odaberite **Postavke** na početnom zaslonu.

Za odabir stavke pritisnite gumbе ▲ ▼ ◀▶, a zatim pritisnite gumb OK.

2. Odaberite **Opće postavke > Administracija sustava > Ažuriranje firmvera > Ažuriraj**.

Napomena:

Odaberite **Obavijest > Uklj.** kako biste postavili pisač da redovito provjerava dostupna ažuriranja upravljačkog softvera.

3. Pročitajte poruku prikazanu na zaslonu i počnite pretraživati raspoloživa ažuriranja.

4. Ako je na LCD zaslonu prikazana poruka koja vas obavještava da je dostupno ažuriranje upravljačkog softvera, slijedite prikazane upute kako biste pokrenuli ažuriranje.



Važno:

- Nemojte isključivati ni odspajati pisač dok se ne izvrši ažuriranje, jer bi moglo doći do kvara pisača.
- Ako se ažuriranje upravljačkog softvera ne izvrši uspješno, pisač se neće normalno pokrenuti i na LCD zaslonu prikazat će se „Recovery Mode” kod sljedećeg uključivanja pisača. U toj situaciji ponovno trebate ažurirati upravljački softver koristeći računalo. Spojite pisač na računalo pomoću USB-kabela. Dok je na pisaču prikazano „Recovery Mode”, ne možete ažurirati upravljački softver preko mrežne veze. Na računalu pristupite lokalnoj Epson web-stranici i zatim preuzmite najnoviji upravljački softver pisača. Sljedeći koraci navedeni su na web-stranici.

Automatsko ažuriranje firmvera pisača

Možete zadati automatsko ažuriranje firmvera kada se pisač spoji na internet.

Kada je omogućena blokada ploče, samo administrator može izvršiti ovu funkciju. Obratite se administratoru pisača za pomoć.

1. Odaberite **Postavke** na upravljačkoj ploči pisača.

Za odabir stavke pritisnite gumbе ▲ ▼ ◀▶, a zatim pritisnite gumb OK.

2. Odaberite **Opće postavke > Administracija sustava > Ažuriranje firmvera**.

3. Odaberite **Automatsko ažuriranje firmvera** kako bi se prikazao zaslon s postavkama.

4. Odaberite **Automatsko ažuriranje firmvera** da biste omogućili ovu značajku.
Odaberite **Slažem se** na zaslonu za potvrdu da biste se vratili na zaslon s postavkama.
5. Odredite dan i vrijeme ažuriranja, a zatim odaberite **U redu**.

Napomena:

Možete odabrati više dana u tjednu, no ne možete odrediti vrijeme za svaki dan u tjednu.

Postavljanje je završeno nakon potvrde uspješnog povezivanja s poslužiteljem.



Važno:

- Nemojte isključivati ni iskopčavati pisač dok se ne izvrši ažuriranje. Kod sljedećeg uključivanja pisača, „Recovery Mode” može biti prikazano na LCD ekranu i možda se nećete moći koristiti pisačem.
- Ako je prikazano „Recovery Mode”, slijedite korake navedene u nastavku da biste ponovno ažurirali firmver.
 1. Spojite računalo i pisač putem USB kabela. (Ne možete izvršiti ažuriranja preko mreže u načinu rada za oporavak.)
 2. Preuzmite najnoviji firmver iz Epsonove internetske stranice i pokrenite ažuriranje. Pojednosti potražite u dijelu „Način ažuriranja” na stranici za preuzimanje.

Napomena:

Možete zadati automatsko postavljanje firmvera iz programa Web Config. Odaberite karticu **Device Management** > **Automatsko ažuriranje firmvera**, omogućite postavke i zatim postavite dan u tjednu i vrijeme.

Ažuriranje firmvera koristeći Web Config

Kada se pisač može spojiti na internet, možete ažurirati upravljački program preko Web Config.

1. Unesite IP adresu pisača u preglednik za pristup programu Web Config.
Unesite IP adresu pisača s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisač.
Možete provjeriti IP adresu pisača iz sljedećeg izbornika.
Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Stanje mreže > Status ožičene LAN/Wi-Fi veze
2. Unesite administratorsku lozinku da biste se prijavili kao administrator.
3. Odaberite sljedećim slijedom.
Device Management kartica > **Firmware Update**
4. Kliknite na **Start** i slijedite upute na zaslonu.
Pokreće se potvrda firmvera te se informacije o firmveru prikazuju ako postoji ažurirani firmver.

Napomena:

Također možete ažurirati firmver koristeći Epson Device Admin. Možete vizualno potvrditi informacije o firmveru na popisu uređaja. Korisno je kada želite ažurirati firmver više uređaja. Saznajte više u vodiču ili pomoći za Epson Device Admin.

Povezane informacije

➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)

Ažuriranje upravljačkog programa bez spajanja na internet

Možete preuzeti firmver uređaja s Epsonove internetske stranice na računalo, a zatim spojite uređaj i računalo USB kabelom kako biste ažurirali firmver. Ako ne možete ažurirati preko mreže, isprobajte ovaj način.

1. Pristupite Epsonovoj internetskoj stranici i preuzmite firmver.
2. Spojite računalo koji sadrži preuzeti firmver na pisač preko USB kabela.
3. Dvapat kliknite preuzetu datoteku nastavka .exe.
Pokrenut će se aplikacija Epson Firmware Updater.
4. Slijedite upute na zaslonu.

Sinkroniziranje datuma i vremena s poslužiteljem vremena

Kod sinkronizacije s vremenskim poslužiteljem (NTP poslužitelj), možete sinkronizirati vrijeme pisača i računala na mreži. Vremenski poslužitelj može se koristiti unutar organizacije ili objaviti na internetu.

Kod korištenja CA certifikata ili Kerberos provjere autentičnosti, problem s vremenom može biti spriječen sinkronizacijom s vremenskim poslužiteljem.

1. Unesite IP adresu pisača u preglednik za pristup programu Web Config.
Unesite IP adresu pisača s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisač.
Možete provjeriti IP adresu pisača iz sljedećeg izbornika.
Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Stanje mreže > Status ožičene LAN/Wi-Fi veze
2. Unesite administratorsku lozinku da biste se prijavili kao administrator.
3. Odaberite sljedećim slijedom.
Kartica Device Management > Date and Time > Time Server.
4. Odaberite **Use** za **Use Time Server**.
5. Unesite adresu poslužitelja vremena za **Time Server Address**.
Možete koristiti IPv4, IPv6 ili FQDN format. Unesite najviše 252 znaka. Ako to ne navedete, ostavite prazno polje.
6. Unesite **Update Interval (min)**.
Možete odabrati do 10.080 minuta u minut.
7. Kliknite na **OK**.

Napomena:

Možete potvrditi status veze preko poslužitelja vremena na **Time Server Status**.

Povezane informacije

➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)

Brisanje podataka unutarnje memorije

Možete izbrisati podatke iz interne memorije pisača, kao što su preuzeti fontovi i makronaredbe zadataka za ispis ili ispis zadataka zaštićenih lozinkom.

Napomena:

Postavke možete podesiti i na upravljačkoj ploči pisača.

Postavke > Opće postavke > Administracija sustava > Obriši podatke interne memorije > PDL font, makro i radno područje

1. Unesite IP adresu pisača u preglednik za pristup programu Web Config.

Unesite IP adresu pisača s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisač.

Možete provjeriti IP adresu pisača iz sljedećeg izbornika.

Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Stanje mreže > Status ožičene LAN/Wi-Fi veze

2. Unesite administratorsku lozinku da biste se prijavili kao administrator.

3. Odaberite sljedećim slijedom.

Device Management kartica > **Clear Internal Memory Data**

4. Kliknite na **Delete** za **PDL Font, Macro, and Working Area**.

Povezane informacije

➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)

Upravljanje napajanjem pisača koristeći Web Config

Možete isključiti ili ponovno pokrenuti pisač s računala koristeći Web Config čak i kada je računalo udaljeno od pisača.

1. Unesite IP adresu pisača u preglednik za pristup programu Web Config.

Unesite IP adresu pisača s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisač.

Možete provjeriti IP adresu pisača iz sljedećeg izbornika.

Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Stanje mreže > Status ožičene LAN/Wi-Fi veze

2. Unesite administratorsku lozinku da biste se prijavili kao administrator.

3. Odaberite sljedećim slijedom.

Device Management kartica > **Power**

4. Odaberite **Power Off** ili **Reboot**

5. Kliknite na **Execute**.

Povezane informacije

➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)

Provjera ukupnog broja stranica provučenih kroz pisač

Možete provjeriti ukupan broj stranica provučen kroz pisač. Informacije se ispisuju zajedno s uzorkom provjere mlaznica.

1. Odaberite **Održavanje** na upravljačkoj ploči pisača.
Za odabir stavke pritisnite gumbе ▲ ▼ ◀ ▶, a zatim pritisnite gumb OK.
2. Odaberite **Provj. mlaznice ispisne gl.**
3. Slijedite upute na zaslonu za umetanje papira i ispis predloška za provjeru mlaznice.

Napomena:

Također možete provjeriti ukupan broj stranica uloženih preko upravljačkog programa pisača.

Windows

Kliknite na **Informacije o pisaču i opcijama** na kartici **Održavanje**.

Mac OS

Izbornik Apple > **Značajke sustava (ili Postavke sustava)** > **Pisači i skeneri (ili Ispis i skeniranje, Ispis i faksiranje)** > **Epson(XXXX)** > **Opcije i zalihe** > **Uslužni program** > **Otvori usluzni program pisača** > **Printer and Option Information**

Postavke sigurnosti proizvoda

Ograničavanje dostupnih značajki

Možete registrirati korisničke račune na pisaču, povezati ih s funkcijama i kontrolirati funkcije koje korisnici smiju koristiti.

Nakon što registrirate informacije o potvrđivanju autentičnosti na upravljački program pisača, moći ćete ispisivati s računala. Pojediniosti o postavkama upravljačkog programa potražite u pomoći ili priručniku upravljačkog programa.

Kreiranje korisničkog računa

Kreirajte korisnički račun za provjeru pristupa.

1. Unesite IP adresu pisača u preglednik za pristup programu Web Config.
Unesite IP adresu pisača s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisač.
Možete provjeriti IP adresu pisača iz sljedećeg izbornika.
Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Stanje mreže > Status ožičene LAN/Wi-Fi veze
2. Unesite administratorsku lozinku da biste se prijavili kao administrator.
3. Odaberite sljedećim slijedom.
Product Security kartica > **Access Control Settings** > **User Settings**

4. Kliknite na **Add** za broj koji želite registrirati.



Važno:

Kada koristite pisač sa sustavom provjere autentičnosti tvrtke Epson ili drugih tvrtki, registrirajte korisničko ime postavke ograničenja u brojevima 2 do 10.

Aplikacijski softver kao što je sustav provjere autentičnosti koristi broj jedan, tako da se korisničko ime ne prikazuje na upravljačkoj ploči pisača.

5. Postavite svaku stavku.

User Name:

Unesite naziv prikazan na popisu korisničkih imena koristeći između 1 i 14 znakova koji mogu biti slova i brojke.

Password:

Unesite lozinku od 0 do 70 znakova u ASCII kodu (0x20–0x7E). Kod inicijalizacije lozinku ostavite praznu.

Select the check box to enable or disable each function.

Odaberite funkciju koju dozvoljavate.

Ako odaberete **Print from Computer** u **Allow only B&W printing**, pisač neće prihvatiti ispis u boji s računala.

6. Kliknite na **Apply**.

Vratite se na popis korisničkih postavki nakon određenog vremena.

Provjerite je li korisničko ime koje ste registrirali na **User Name** prikazano i promijenjeno **Add** na **Edit**.

Administrator koji je postavio kontrolu pristupa trebao bi obavijestiti korisnika o podacima o računu i rasponu dostupnih funkcija.

Povezane informacije

➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)

Uređivanje korisničkog računa

Uredite račun prijavljen za kontrolu pristupa.

1. Unesite IP adresu pisača u preglednik za pristup programu Web Config.

Unesite IP adresu pisača s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisač.

Možete provjeriti IP adresu pisača iz sljedećeg izbornika.

Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Stanje mreže > Status ožičene LAN/Wi-Fi veze

2. Unesite administratorsku lozinku da biste se prijavili kao administrator.

3. Odaberite sljedećim slijedom.

Product Security kartica > **Access Control Settings** > **User Settings**

4. Kliknite **Edit** za broj koji želite urediti.

5. Promijenite svaku stavku.

6. Kliknite na **Apply**.

Vratite se na popis korisničkih postavki nakon određenog vremena.

Povezane informacije

➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)

Brisanje korisničkog računa

Izbrisite račun prijavljen za kontrolu pristupa.

1. Unesite IP adresu pisača u preglednik za pristup programu Web Config.
Unesite IP adresu pisača s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisač.
Možete provjeriti IP adresu pisača iz sljedećeg izbornika.

Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Stanje mreže > Status ožičene LAN/Wi-Fi veze

2. Unesite administratorsku lozinku da biste se prijavili kao administrator.
3. Odaberite sljedećim slijedom.
Product Security kartica > **Access Control Settings** > **User Settings**
4. Kliknite **Edit** za broj koji želite izbrisati.
5. Kliknite na **Delete**.



Važno:

*Kada kliknete **Delete**, korisnički račun bit će izbrisan bez poruke potvrde. Pazite kod brisanja računa.*

Vratite se na popis korisničkih postavki nakon određenog vremena.

Povezane informacije

➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)

Omogućavanje kontrole pristupa

Ograničite ispis s računala koja nemaju podatke za provjeru autentičnosti i postavite ograničenja na ispis u boji/ jednobojni.

Napomena:

*Kada se omogući **Access Control Settings**, morate obavijestiti korisnika o njegovim podacima o računu.*

Kada ispisujete s računala, postavite korisničke podatke pisača na klijentskom računalu.

1. Unesite IP adresu pisača u preglednik za pristup programu Web Config.
Unesite IP adresu pisača s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisač.
Možete provjeriti IP adresu pisača iz sljedećeg izbornika.

Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Stanje mreže > Status ožičene LAN/Wi-Fi veze

2. Unesite administratorsku lozinku da biste se prijavili kao administrator.

3. Odaberite sljedećim slijedom.

Product Security kartica > **Access Control Settings** > **Basic**

4. Odaberite **Enables Access Control**.

Ako omogućite kontrolu pristupa i želite ispisivati s pametnih uređaja koji nemaju podatke za provjeru autentičnosti, odaberite **Allow printing and scanning without authentication information from a computer**.

Epsonov Windows upravljački program pisača omogućuje vam da unaprijed postavite korisničke informacije. U Mac OS-u morate unijeti korisničke podatke svaki put kada ispisujete.

5. Kliknite na **OK**.

Povezane informacije

- ➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)
- ➔ [“Opcije izbornika upravljačkog programa pisača” na strani 91](#)

Korištenje značajke zapisnika revizije

Možete omogućiti značajku Zapisnik revizije ili izvesti podatke zapisnika.

Povremena provjera zapisnika revizije može pomoći u ranom prepoznavanju nepravilnog korištenja i praćenju mogućih sigurnosnih problema.

1. Unesite IP adresu pisača u preglednik za pristup programu Web Config.

Unesite IP adresu pisača s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisač.

Možete provjeriti IP adresu pisača iz sljedećeg izbornika.

Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Stanje mreže > Status ožičene LAN/Wi-Fi veze

2. Unesite administratorsku lozinku da biste se prijavili kao administrator.

3. Odaberite sljedećim slijedom.

Product Security kartica > **Audit Log**

4. Ako je potrebno, promijenite postavke.

Audit log setting

Odaberite **ON**, a zatim kliknite **OK** da omogućite ovu značajku.

Napomena:

Postavke možete podesiti i na upravljačkoj ploči pisača.

Postavke > Opće postavke > Administracija sustava > Sigurnosne postavke > Revizija zapisnika

Exports the audit logs to the CSV file.

Kliknite **Export** za izvoz zapisnika kao CSV datoteke.

Deletes all audit logs.

Kliknite **Delete** za brisanje svih podataka zapisnika.

Povezane informacije

➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)

Ograničavanje USB veza

Možete onemogućiti sučelje koje se koristi za spajanje uređaja na pisač. Podesite postavke zabrane kako biste zabranili ispis osim preko mreže.

Napomena:

Možete podesiti postavke zabrane na upravljačkoj ploči pisača.

Povezivanje s računalom preko USB: **Postavke > Opće postavke > Postavke pisača > Povezivanje s računalom preko USB**

1. Unesite IP adresu pisača u preglednik za pristup programu Web Config.

Unesite IP adresu pisača s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisač.

Možete provjeriti IP adresu pisača iz sljedećeg izbornika.

Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Stanje mreže > Status ožičene LAN/Wi-Fi veze

2. Unesite administratorsku lozinku da biste se prijavili kao administrator.

3. Odaberite sljedećim slijedom.

Product Security kartica > **External Interface**

4. Odaberite **Disable** na funkcijama koje želite postaviti.

Odaberite **Enable** kada želite otkazati nadzor.

PC connection via USB

Možete ograničiti korištenje USB veze s računala. Želite li ograničiti, odaberite **Disable**.

5. Kliknite na **OK**.

6. Provjerite može li se koristiti onemogućeni ulaz.

Povezivanje s računalom preko USB

Ako je upravljački program instaliran na računalu

Priključite pisač na računalo koristeći USB kabel, a zatim se uvjerite da pisač ne ispisuje.

Ako upravljački program nije instaliran na računalu

Windows:

Otvorite upravitelj uređaja i zadržite ga, spojite pisač na računalo koristeći USB kabel i zatim potvrdite ostaje li sadržaj na zaslonu upravitelja uređaja nepromijenjen.

Mac OS:

Priključite pisač na računalo koristeći USB kabel, a zatim se uvjerite da pisač nije naveden na popisu ako želite dodati pisač u dijelu **Pisači i skeneri**.

Povezane informacije

➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)

Šifriranje lozinke

Enkripcija lozinke omogućuje šifriranje povjerljivih informacija (svih lozinki, privatnih ključeva certifikata) pohranjenih u pisaču.

1. Unesite IP adresu pisača u preglednik za pristup programu Web Config.

Unesite IP adresu pisača s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisač.

Možete provjeriti IP adresu pisača iz sljedećeg izbornika.

Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Stanje mreže > Status ožičene LAN/Wi-Fi veze

2. Unesite administratorsku lozinku da biste se prijavili kao administrator.

3. Odaberite sljedećim slijedom.

Product Security kartica > **Password Encryption**

Napomena:

Postavke možete podesiti i na upravljačkoj ploči pisača.

Postavke > Opće postavke > Administracija sustava > Sigurnosne postavke > Šifriranje lozinke

4. Odaberite **ON** kako biste omogućili enkripciju.

5. Kliknite na **OK**.

Povezane informacije

➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)

Ograničavanje radnji datoteka iz PDL-a

Ova značajka štiti datoteke od neovlaštenih PDL radnji.

1. Unesite IP adresu pisača u preglednik za pristup programu Web Config.

Unesite IP adresu pisača s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisač.

Možete provjeriti IP adresu pisača iz sljedećeg izbornika.

Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Stanje mreže > Status ožičene LAN/Wi-Fi veze

2. Unesite administratorsku lozinku da biste se prijavili kao administrator.

3. Odaberite sljedećim slijedom.

Product Security kartica > **File Operations from PDL**

4. Postavlja hoće li se dopustiti **File Operations from PDL** ili ne.

5. Kliknite na **OK**.

Povezane informacije

➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)

Promjena lozinke administratora koristeći Web Config

Možete postaviti lozinku administratora koristeći Web Config.

Promjena lozinke sprječava neovlašteno čitanje ili modificiranje informacija pohranjenih na uređaju, poput ID-a, lozinke, mrežnih postavki itd. Također smanjuje širok raspon sigurnosnih rizika, poput curenja informacija u mrežnim okruženjima i sigurnosnih pravila.

1. Unesite IP adresu pisača u preglednik za pristup programu Web Config.

Unesite IP adresu pisača s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisač.

Možete provjeriti IP adresu pisača iz sljedećeg izbornika.

Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Stanje mreže > Status ožičene LAN/Wi-Fi veze

2. Unesite administratorsku lozinku da biste se prijavili kao administrator.

3. Odaberite sljedećim slijedom.

Product Security kartica > **Change Administrator Password**

4. Unesite trenutnu lozinku **Current password**.

5. Unesite novu lozinku **New Password** i u **Confirm New Password**. Po potrebi unesite korisničko ime.

6. Kliknite na **OK**.

Napomena:

*Za vraćanje administratorske lozinke na početnu lozinku, kliknite **Restore Default Settings** na zaslonu **Change Administrator Password**.*

Povezane informacije

➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)

Omogućivanje provjere programa pri pokretanju

Ako omogućite značajku Provjera programa, pisač izvodi provjeru pri pokretanju kako bi provjerio jesu li neovlaštene treće strane manipulirale programom. Ako se otkriju bilo kakvi problemi, pisač se ne pokreće.

1. Unesite IP adresu pisača u preglednik za pristup programu Web Config.

Unesite IP adresu pisača s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisač.

Možete provjeriti IP adresu pisača iz sljedećeg izbornika.

Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Stanje mreže > Status ožičene LAN/Wi-Fi veze

2. Unesite administratorsku lozinku da biste se prijavili kao administrator.

3. Odaberite sljedećim slijedom.

Product Security kartica > **Program Verification on Start Up**

Napomena:

Postavke možete podesiti i na upravljačkoj ploči pisača.

Postavke > Opće postavke > Administracija sustava > Sigurnosne postavke > Verifikac. programa pri pokretanju

4. Odaberite **ON** kako bi se omogućilo **Program Verification on Start Up**.
5. Kliknite na **OK**.

Povezane informacije

➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)

Postavke mrežne sigurnosti

Upravljanje uporabom protokola

Možete ispisivati koristeći različite putanje i protokole.

Mogućnost pojave neželjenih sigurnosnih opasnosti možete smanjiti onemogućavanjem ispisa preko određenih putanja ili upravljanjem određenim funkcijama.

Slijedite korake u nastavku za konfiguraciju postavki protokola.

1. Unesite IP adresu pisača u preglednik za pristup programu Web Config.
Unesite IP adresu pisača s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisač.
Možete provjeriti IP adresu pisača iz sljedećeg izbornika.
Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Stanje mreže > Status ožičene LAN/Wi-Fi veze
2. Unesite administratorsku lozinku da biste se prijavili kao administrator.
3. Odaberite sljedećim slijedom.
Network Security kartica > **Protocol**
4. Konfigurirajte svaku stavku.
5. Kliknite na **Next**.
6. Kliknite na **OK**.
Postavke će se primijeniti na pisač.

Povezane informacije

- ➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)
- ➔ [“Protokoli koje možete omogućiti ili onemogućiti” na strani 274](#)
- ➔ [“Stavke postavljanja protokola” na strani 275](#)

Protokoli koje možete omogućiti ili onemogućiti

Protokol	Opis
Bonjour Settings	Možete odrediti hoćete li koristiti Bonjour. Bonjour se koristi za pretraživanje uređaja, ispisa i tako dalje.

Protokol	Opis
iBeacon Settings	Možete omogućiti ili onemogućiti funkciju prijenosa iBeacon. Kada se omogući, možete pretražiti pisač preko uređaja koji imaju omogućeni iBeacon.
SLP Settings	Možete omogućiti i onemogućiti funkciju SLP. SLP se koristi za pretraživanje mreže u programu EpsonNet Config
WSD Settings	Funkciju WSD možete omogućiti i onemogućiti. Kada je to omogućeno, možete dodati WSD uređaje i ispisivati preko WSD ulaza.
LLTD Settings	Funkciju LLTD možete omogućiti i onemogućiti. Kada je ona omogućena, bit će prikazana u mapi mreže sustava Windows.
LLMNR Settings	Funkciju LLMNR možete omogućiti i onemogućiti. Kada je ona omogućena, možete koristiti razlučivanje naziva bez usluge NetBIOS, čak i ako ne možete koristiti DNS.
LPR Settings	Možete odrediti hoće li biti dozvoljen LPR ispis. Kada je on omogućen, možete ispisivati putem LPR priključka.
RAW(Port9100) Settings	Možete odrediti hoće li biti dozvoljen ispis putem RAW priključka (priključak 9100). Kada je on omogućen, možete ispisivati putem RAW priključka (priključak 9100).
RAW(Custom Port) Settings	Možete odrediti hoće li biti dozvoljen ispis putem RAW priključka (prilagođeni ulaz). Kada je on omogućen, možete ispisivati putem RAW priključka (prilagođeni ulaz).
IPP Settings	Funkciju IPP možete omogućiti i onemogućiti. Kada je omogućeno, moći ćete ispisivati putem interneta. Također se prikazuje kada tražite uređaje na mreži.
FTP Settings	Možete odrediti hoće li biti dozvoljen FTP ispis. Kada je on omogućen, možete ispisivati preko FTP poslužitelja.
SNMPv1/v2c Settings	Možete odrediti hoće li biti omogućen protokol SNMPv1/v2c. On se koristi za postavljanje uređaja, praćenje itd.
SNMPv3 Settings	Možete odrediti hoće li biti omogućen protokol SNMPv3. Koristi se za postavljanje kriptiranih uređaja, nadziranje, itd.

Povezane informacije

- ➔ [“Upravljanje uporabom protokola” na strani 274](#)
- ➔ [“Stavke postavljanja protokola” na strani 275](#)

Stavke postavljanja protokola

Bonjour Settings

Stavke	Postavljanje vrijednosti i opisa
Use Bonjour	Označite ovu stavku ako želite pretraživanje ili korištenje uređaja pomoću usluge Bonjour.
Bonjour Name	Prikazuje naziv za Bonjour.
Bonjour Service Name	Prikazuje naziv usluge Bonjour.
Location	Prikazuje naziv Bonjour lokacije.
Top Priority Protocol	Odaberite najvažniji protokol za Bonjour ispis.

Stavke	Postavljanje vrijednosti i opisa
Wide-Area Bonjour	Postavite hoće li se koristiti Wide-Area Bonjour.

iBeacon Settings

Stavke	Postavljanje vrijednosti i opisa
Enable iBeacon Transmission	Odaberite ovu stavku ako želite omogućiti funkciju prijenosa iBeacon.

SLP Settings

Stavke	Postavljanje vrijednosti i opisa
Enable SLP	Odaberite ovu stavku ako želite omogućiti funkciju SLP. To se koristi kao pretraživanje mreže u aplikaciji EpsonNet Config.

WSD Settings

Stavke	Postavljanje vrijednosti i opisa
Enable WSD	Odaberite ovu stavku ako želite omogućiti dodavanje uređaja pomoću WSD te ispisivati preko ulaza WSD. Ako ne želite da ovaj proizvod traži uređaje, onemogućite tu stavku i onemogućite stavku Enable IPP .
Printing Timeout (sec)	Unesite vrijednost isteka vremena komunikacije za WSD ispis, između 3 i 3600 sekundi.
Device Name	Prikazuje naziv WSD uređaja.
Location	Prikazuje naziv WSD lokacije.

LLTD Settings

Stavke	Postavljanje vrijednosti i opisa
Enable LLTD	Odabirom ove stavke omogućit ćete LLTD. Pisač se prikazuje u mapi mreže sustava Windows.
Device Name	Prikazuje naziv LLTD uređaja.

LLMNR Settings

Stavke	Postavljanje vrijednosti i opisa
Enable LLMNR	Odabirom ove stavke omogućit ćete LLMNR. Razlučivanje naziva možete koristiti bez značajke NetBIOS čak i ako ne možete koristiti DNS.

LPR Settings

Stavke	Postavljanje vrijednosti i opisa
Allow LPR Port Printing	Odaberite ako želite dozvoliti ispis preko LPR priključka.
Printing Timeout (sec)	Unesite vrijednost isteka vremena za LPR ispis, između 0 i 3600 sekundi. Ako ne želite da se odbrojava vrijeme, unesite 0.

RAW(Port9100) Settings

Stavke	Postavljanje vrijednosti i opisa
Allow RAW(Port9100) Printing	Odaberite ako želite dozvoliti ispis preko RAW priključka (priključak 9100).
Printing Timeout (sec)	Unesite vrijednost isteka vremena za RAW (priključak 9100) ispis, između 0 i 3600 sekundi. Ako ne želite da se odbrojava vrijeme, unesite 0.

RAW(Custom Port) Settings

Stavke	Postavljanje vrijednosti i opisa
Allow RAW(Custom Port) Printing	Odaberite ako želite dozvoliti ispis preko RAW ulaza (prilagođeni ulaz).
Port Number	Unesite broj ulaza za RAW ispisivanje između 1024 i 65535 (osim za 9100, 1865, 2968).
Printing Timeout (sec)	Unesite vrijednost isteka vremena za RAW (prilagođeni ulaz) ispis, između 0 i 3600 sekundi. Ako ne želite da se odbrojava vrijeme, unesite 0.

IPP Settings

Stavke	Postavljanje vrijednosti i opisa
Enable IPP	Odaberite ako želite omogućiti IPP komunikaciju. Kada je omogućeno, moći ćete ispisivati putem interneta. Prikazuje se i prilikom traženja uređaja na mreži. Prikazat će se samo pisači koji podržavaju IPP.
Allow Non-secure Communication	Odaberite Allowed ako pisaču želite dozvoliti komunikaciju bez sigurnosnih mjera (IPP).
Communication Timeout (sec)	Unesite vrijednost isteka vremena za IPP ispis, između 0 i 3600 sekundi.
Require PIN Code when using IPP printing	Odaberite želite li zatražiti PIN kod uporabe IPP ispisivanja ili ne. Ako odaberete Yes , IPP zadaci ispisa bez PIN kodova neće biti spremljeni na pisaču.
URL (mreža)	Prikazuje IPP URL-ove (http i https) kada se pisač spoji na mrežu. URL je kombinirana vrijednost IP adrese pisača, broja priključka i naziva IPP pisača.
URL (Wi-Fi Direct)	Prikazuje IPP URL-ove (http i https) kada se pisač spoji preko Wi-Fi Direct. URL je kombinirana vrijednost IP adrese pisača, broja priključka i naziva IPP pisača.

Stavke	Postavljanje vrijednosti i opisa
Printer Name	Prikazuje naziv IPP pisača.
Location	Prikazuje IPP lokaciju.

FTP Settings

Stavke	Postavljanje vrijednosti i opisa
Enable FTP Server	Odaberite ako želite omogućiti FTP ispis. Prikazat će se samo pisači koji podržavaju FTP ispis.
Communication Timeout (sec)	Unesite vrijednost isteka za FTP komunikaciju, između 0 i 3600 sekundi. Ako ne želite da se odbrojava vrijeme, unesite 0.

SNMPv1/v2c Settings

Stavke	Postavljanje vrijednosti i opisa
Enable SNMPv1	SNMPv1 je aktiviran kada je označen potvrdni kvadratić.
Enable SNMPv2c	SNMPv2c je aktiviran kada je označen potvrdni kvadratić.
Access Authority	Postavite ovlašteno tijelo za pristup kada je omogućen protokol SNMPv1/v2c. Odaberite Read Only ili Read/Write .
Community Name (Read Only)	Unesite 0 do 32 znaka ASCII koda (0x20 do 0x7E).
Community Name (Read/Write)	Unesite 0 do 32 znaka ASCII koda (0x20 do 0x7E).
Allow access from Epson tools	Postavite hoćete li dozvoliti da Epson alati, kao što je Epson Device Admin, zapisuju informacije.

SNMPv3 Settings

Stavke	Postavljanje vrijednosti i opisa
Enable SNMPv3	SNMPv3 je aktiviran kada je označen potvrdni kvadratić.
User Name	Unesite između 1 i 32 znaka koristeći 1-bitne znakove.
Authentication Settings	
Algorithm	Odaberite algoritam za provjeru autentičnosti za SNMPv3.
Password	Odaberite lozinku za provjeru autentičnosti za SNMPv3. Unesite od 8 do 32 znaka u ASCII kodu (0x20–0x7E). Ako to ne navedete, ostavite prazno polje.
Confirm Password	Za potvrdu unesite lozinku koju ste postavili.
Encryption Settings	

Stavke	Postavljanje vrijednosti i opisa
Algorithm	Odaberite algoritam za enkripciju za SNMPv3.
Password	Odaberite lozinku za enkripciju za SNMPv3. Unesite od 8 do 32 znaka u ASCII kodu (0x20–0x7E). Ako to ne navedete, ostavite prazno polje.
Confirm Password	Za potvrdu unesite lozinku koju ste postavili.
Context Name	Unesite najviše 32 znaka Unicode (UTF-8). Ako to ne navedete, ostavite prazno polje. Broj znakova koji se mogu unijeti razlikuje se ovisno o jeziku.

Povezane informacije

- ➔ [“Upravljanje uporabom protokola” na strani 274](#)
- ➔ [“Protokoli koje možete omogućiti ili onemogućiti” na strani 274](#)

Korištenje digitalnog certifikata

O digitalnom certificiranju

CA-signed Certificate

Ovo je certifikat koje je izdalo tijelo koje izdaje digitalne certifikate (CA) Možete ga pribaviti tako da ga zatražite od tijela koje izdaje digitalne certifikate. Ovaj certifikat potvrđuje prisutnost pisaača i koristit se za SSL/TLS komunikaciju tako da možete osigurati sigurnost podatkovne komunikacije.

Kada se koristi za SSL/TLS komunikaciju, koristi se kao certifikat poslužitelja.

Kada je postavljen za IPsec/IP filtriranje ili IEEE 802.1X komunikaciju, koristi se kao certifikat klijenta.

CA certifikat

To je certifikat koji je u lancu s CA-signed Certificate i naziva se i srednji CA certifikat. Koristi ga web-preglednik za odobrenje putanje certifikata pisaača prilikom pristupa poslužitelju druge strane ili aplikaciji Web Config.

Za CA certifikat odredite kada ćete odobriti putanju certifikatu poslužitelja kojem se pristupa preko pisaača. Za pisaač postavite za povrđivanje putanje CA-signed Certificate za SSL/TLS povezivanje.

CA certifikat pisaača možete pribaviti od tijela koje izdaje digitalne certifikate.

Nadalje, možete pribaviti CA certifikat koji se koristi za potvrđivanje poslužitelja druge strane od tijela koje izdaje CA-signed Certificate drugih poslužitelja.

Self-signed Certificate

Ovaj je certifikat koji pisaač sam potpisuje i izdaje. Još se naziva i korijenski certifikat. Budući da izdavatelj sam sebe certificira, nije pouzdan i ne može spriječiti krađu identiteta.

Koristite ga prilikom određivanja sigurnosnih postavki i provođenja jednostavne SSL/TLS komunikacije bez CA-signed Certificate.

Ako koristite ovaj certifikat za SSL/TLS komunikaciju, u pregledniku će se možda prikazati sigurnosno upozorenje jer certifikat nije registriran na web-pregledniku. Self-signed Certificate možete koristiti samo za SSL/TLS komunikaciju.

Povezane informacije

- ➔ [“Ažuriranje samopotpisanog certifikata” na strani 284](#)
- ➔ [“Konfiguriranje CA Certificate” na strani 284](#)

Konfiguriranje CA-signed Certificate

Pribavljanje certifikata potpisanog od strane tijela za izdavanje certifikata (CA)

Za pribavljanje certifikata koje je potpisalo tijelo za izdavanje digitalnih certifikata, izradite CSR (zahtjev za potpisivanje certifikata) i podnesite ga tijelu za izdavanje digitalnih certifikata. Zahtjev za potpisivanje certifikata možete izraditi pomoću aplikacije Web Config i računala.

Slijedite korake za izradu zahtjeva i pribavite certifikat koji je potpisalo tijelo za izdavanje digitalnih certifikata pomoću aplikacije Web Config. Kada izrađujete zahtjev za potpisivanje certifikata pomoću aplikacije Web Config, certifikat će biti u PEM/DER formatu.

1. Unesite IP adresu pisača u preglednik za pristup programu Web Config.
Unesite IP adresu pisača s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisač.
Možete provjeriti IP adresu pisača iz sljedećeg izbornika.
Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Stanje mreže > Status ožičene LAN/Wi-Fi veze
2. Unesite administratorsku lozinku da biste se prijavili kao administrator.
3. Odaberite sljedećim slijedom.
Kartica **Network Security**. > **SSL/TLS > Certificate** ili **IPsec/IP Filtering > Client Certificate** ili **IEEE802.1X > Client Certificate**
Što god odabrali možete pribaviti isti certifikat i koristiti ga uobičajeno.
4. Pritisnite **Generate** u **CSR**.
Otvara se stranica za izradu zahtjeva za potpisivanje certifikata.
5. Unesite vrijednost svake stavke.
Napomena:
Dostupne duljine ključeva i kratica ovise o tijelu koje izdaje digitalni certifikat. Izradite zahtjev prema pravilima pojedinog tijela.
6. Kliknite na **OK**.
Prikazuje se poruka o dovršetku.
7. Odaberite karticu **Network Security**. Zatim odaberite **SSL/TLS > Certificate** ili **IPsec/IP Filtering > Client Certificate** ili **IEEE802.1X > Client Certificate**.
8. Pritisnite gumb za preuzimanje u **CSR** prema formatu određenom od strane tijela za izdavanje digitalnih certifikata kako biste zahtjev za potpisivanje certifikata preuzeli na računalo.



Važno:

Nemojte ponovno generirati CSR. Ako to učinite, nećete moći uvesti izdani CA-signed Certificate.

9. Pošaljite CSR tijelu za izdavanje certifikata i pribavite CA-signed Certificate.
Slijedite pravila svakog tijela za izdavanje certifikata u vezi sa načinom slanja i formularom.
10. Spremite izdani CA-signed Certificate na računalo povezano s pisačem.
Pribavljanje CA-signed Certificate je dovršeno kada certifikat spremite na određite.

Povezane informacije

➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)

Stavke postavljanja zahtjeva za potpisivanje certifikata

Stavke	Postavke i pojašnjenja
Key Length	Odaberite duljinu ključa za zahtjev za potpisivanje certifikata.
Common Name	Možete unijeti između 1 i 128 znakova. Ako se radi o IP adresi, to mora biti statična IP adresa. Možete unijeti od 1 do 5 IPv4 adresa, IPv6 adresa, naziva domaćina, FQDN-ova odvojenih zarezom. Prvi element je spremljen kao zajednički naziv, a drugi elementi su spremljeni u polje pseudonima subjekta certifikata. Primjer: IP adresa pisača: 192.0.2.123, Naziv pisača: EPSONA1B2C3 Common Name: EPSONA1B2C3,EPSONA1B2C3.local,192.0.2.123
Organization/ Organizational Unit/ Locality/ State/Province	Možete unijeti od 0 do 64 znaka u ASCII kodu (0x20–0x7E). Nazive možete odvojiti zarezima.
Country	Unesite dvoznamenkasti broj šifre zemlje određen standardom ISO-3166.
Sender's Email Address	Možete unijeti adresu e-pošte pošiljatelja za postavku poslužitelja e-pošte. Unesite istu adresu e-pošte kao Sender's Email Address za karticu Network > Email Server > Basic .

Povezane informacije

➔ [“Pribavljanje certifikata potpisanog od strane tijela za izdavanje certifikata \(CA\)” na strani 280](#)

Uvoz certifikata potpisanog od strane tijela za izdavanje certifikata (CA)

Uvezite primljeni CA-signed Certificate na pisač.



Važno:

- Provjerite jesu li datum i vrijeme pisača ispravno postavljeni. Certifikat je možda nevažeći.
- Ako certifikat dobijete pomoću zahtjeva za potpisivanje certifikata izrađenog u aplikaciji Web Config, certifikat možete uvesti jednom.

1. Unesite IP adresu pisača u preglednik za pristup programu Web Config.
Unesite IP adresu pisača s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisač.
Možete provjeriti IP adresu pisača iz sljedećeg izbornika.

Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Stanje mreže > Status ožičene LAN/Wi-Fi veze

2. Unesite administratorsku lozinku da biste se prijavili kao administrator.

3. Odaberite sljedećim slijedom.

Kartica **Network Security**. > **SSL/TLS** > **Certificate**, ili **IPsec/IP Filtering** > **Client Certificate** ili **IEEE802.1X**

4. Kliknite na **Import**

Otvara se stranica za uvoz certifikata.

5. Unesite vrijednost svake stavke. Postavite **CA Certificate 1** i **CA Certificate 2** kod provjere putanje certifikata na internetskom pregledniku koji pristupa pisaču.

Ovisno o tome gdje izrađujete zahtjev za potpisivanje certifikata i formatu datoteke certifikata, potrebne postavke mogu se razlikovati. Unesite vrijednosti potrebnih stavki prema sljedećem.

- Certifikat u PEM/DER formatu dobiven od strane Web Config
 - Private Key:** Nemojte konfigurirati, jer pisač sadrži privatni ključ.
 - Password:** Nemojte konfigurirati.
 - CA Certificate 1/CA Certificate 2:** Dodatno
- Certifikat u PEM/DER formatu dobiven s računala
 - Private Key:** Trebate postaviti.
 - Password:** Nemojte konfigurirati.
 - CA Certificate 1/CA Certificate 2:** Dodatno
- Certifikat u PKCS#12 formatu dobiven s računala
 - Private Key:** Nemojte konfigurirati.
 - Password:** Dodatno
 - CA Certificate 1/CA Certificate 2:** Nemojte konfigurirati.

6. Kliknite na **OK**.

Prikazuje se poruka o dovršetku.

Napomena:

Pritisnite **Confirm** za potvrđivanje informacija o certifikatu.

Povezane informacije

- ➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)
- ➔ [“Brisanje certifikata koji je potpisalo tijelo za izdavanje certifikata \(CA\)” na strani 283](#)

Postavljanje stavki za uvoz certifikata koji je potpisalo tijelo za izdavanje digitalnih certifikata (CA)

Stavke	Postavke i pojašnjenja
Server Certificate ili Client Certificate	Odaberite format certifikata. Za SSL/TLS vezu prikazan je Server Certificate. Za IPsec/IP filtriranje ili IEEE 802.1X prikazan je Client Certificate.

Stavke	Postavke i pojašnjenja
Private Key	Ako možete dobiti certifikat PEM/DER formata pomoću zahtjeva za potpisivanje certifikata (CSR) izrađenog na računalu, navedite datoteku privatnog ključa koja se podudara s certifikatom.
Password	Ako je format datoteke Certificate with Private Key (PKCS#12) , unesite lozinku za šifriranje privatnog ključa koji je postavljen kada pribavite certifikat.
CA Certificate 1	Ako je format certifikata Certificate (PEM/DER) , unesite certifikat CA-signed Certificate koji izdaje tijelo za certifikate koji se koristi kao certifikat za poslužitelj. Odredite datoteku ako je to potrebno.
CA Certificate 2	Ako je format certifikata Certificate (PEM/DER) , uvezite certifikat koji izdaje tijelo za certifikate CA Certificate 1. Odredite datoteku ako je to potrebno.

Povezane informacije

➔ [“Uvoz certifikata potpisanog od strane tijela za izdavanje certifikata \(CA\)” na strani 281](#)

Brisanje certifikata koji je potpisalo tijelo za izdavanje certifikata (CA)

Možete izbrisati uvezeni certifikat ako istekne ili ako šifrirana veza više ne bude potrebna.



Važno:

Ako certifikat dobijete pomoću zahtjeva za potpisivanje certifikata izrađenog u aplikaciji Web Config, izbrisani certifikat više se neće moći uvesti. U tom slučaju, izradite zahtjev za potpisivanje certifikata i ponovno pribavite certifikat.

- Unesite IP adresu pisaa u preglednik za pristup programu Web Config.
Unesite IP adresu pisaa s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisaa.
Možete provjeriti IP adresu pisaa iz sljedećeg izbornika.
Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Stanje mreže > Status ožičene LAN/Wi-Fi veze
- Unesite administratorsku lozinku da biste se prijavili kao administrator.
- Odaberite sljedećim slijedom.
Kartica **Network Security**.
- Odaberite jedno od sljedećeg.
 - SSL/TLS > Certificate**
 - IPsec/IP Filtering > Client Certificate**
 - IEEE802.1X > Client Certificate**
- Kliknite na **Delete**.
- U prikazanoj poruci potvrdite da želite izbrisati certifikat.

Povezane informacije

➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)

Ažuriranje samopotpisanog certifikata

Self-signed Certificate izdaje pisač i stoga ga možete ažurirati kada istekne ili kada se promijeni opis sadržaj.

1. Unesite IP adresu pisača u preglednik za pristup programu Web Config.

Unesite IP adresu pisača s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisač.

Možete provjeriti IP adresu pisača iz sljedećeg izbornika.

Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Stanje mreže > Status ožičene LAN/Wi-Fi veze

2. Unesite administratorsku lozinku da biste se prijavili kao administrator.

3. Odaberite sljedećim slijedom.

Network Security kartica > **SSL/TLS** > **Certificate**

4. Kliknite na **Update**.

5. Unesite **Common Name**.

Možete unijeti do 5 IPv4 adresa, IPv6 adresa, naziva glavnog računala, FQDN-ovi od 1 do 128 znakova i odvajanjem zarezom. Prvi parametar pohranjen je za standardni naziv, a ostali su pohranjeni za polje pseudonima predmeta certifikata.

Primjer:

IP adresa pisača: 192.0.2.123, Naziv pisača: EPSONA1B2C3

Standardni naziv: EPSONA1B2C3,EPSONA1B2C3.local,192.0.2.123

6. Odredite razdoblje valjanosti certifikata.

7. Kliknite na **Next**.

Prikazuje se poruka potvrde.

8. Kliknite na **OK**.

Pisač se ažurira.

Napomena:

Možete provjeriti informacije certifikata iz kartice **Network Security > SSL/TLS > Certificate > Self-signed Certificate** i kliknite **Confirm**.

Povezane informacije

➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)

Konfiguriranje CA Certificate

Kada odredite CA Certificate, možete provjeriti putanju CA certifikata poslužitelja kojem pristupa pisač. To može spriječiti krađu identiteta.

Možete nabaviti CA Certificate preko dijela za ovlaštenje certifikata koji izdaje CA-signed Certificate.

Uvoz CA Certificate

U sljedećim slučajevima uvezite CA Certificate na pisač.

- Uporaba IEEE802.1X (Wi-Fi)
- Certificate Validation koristeći IEEE802.1X (Wired LAN)
- Autentificirajte IPsec/IP Filtering s certifikatom.

1. Unesite IP adresu pisača u preglednik za pristup programu Web Config.
Unesite IP adresu pisača s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisač.
Možete provjeriti IP adresu pisača iz sljedećeg izbornika.

Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Stanje mreže > Status ožičene LAN/Wi-Fi veze

2. Unesite administratorsku lozinku da biste se prijavili kao administrator.
3. Odaberite sljedećim slijedom.
Network Security kartica > **CA Certificate**
4. Kliknite na **Import**.
5. Odredite CA Certificate koji želite uvesti.
6. Kliknite na **OK**.

Po dovršetku uvoza, vratit ćete se na zaslom **CA Certificate** i prikazat će se uvezeni CA Certificate.

Povezane informacije

- ➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)
- ➔ [“Konfiguriranje certifikata poslužitelja za pisač” na strani 287](#)
- ➔ [“Spajanje pisača s IEEE802.1X mrežom” na strani 298](#)

Brisanje CA Certificate

Možete izbrisati uvezeni CA Certificate.

1. Unesite IP adresu pisača u preglednik za pristup programu Web Config.
Unesite IP adresu pisača s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisač.
Možete provjeriti IP adresu pisača iz sljedećeg izbornika.
Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Stanje mreže > Status ožičene LAN/Wi-Fi veze
2. Unesite administratorsku lozinku da biste se prijavili kao administrator.
3. Odaberite sljedećim slijedom.
Network Security kartica > **CA Certificate**
4. Kliknite na **Delete** pored CA Certificate kojeg želite izbrisati.
5. U prikazanoj poruci potvrdite da želite izbrisati certifikat.
6. Kliknite na **Reboot Network**, a zatim provjerite je li izbrisani CA certifikat naveden na ažuriranom zaslonu.

Povezane informacije

➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)

SSL/TLS komunikacija s pisačem

Kada se certifikat poslužitelja koji koristi SSL/TLS (Secure Sockets Layer/Transport Layer Security) komunikaciju s pisačem, možete kriptirati komunikacijsku stazu između računala. Učinite to ako želite spriječiti daljinski i neovlašteni pristup.

Konfiguriranje osnovnih SSL/TLS postavki

Ako pisač podržava značajku HTTPS, možete koristiti SSL/TLS komunikaciju za kriptiranje komunikacije. Možete konfigurirati i upravljati pisačem pomoću softvera Web Config dok u isto vrijeme osiguravate sigurnost.

Konfigurirajte jačinu kriptiranja i značajku preusmjerenja.

1. Unesite IP adresu pisača u preglednik za pristup programu Web Config.

Unesite IP adresu pisača s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisač.

Možete provjeriti IP adresu pisača iz sljedećeg izbornika.

Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Stanje mreže > Status ožičene LAN/Wi-Fi veze

2. Unesite administratorsku lozinku da biste se prijavili kao administrator.

3. Odaberite sljedećim slijedom.

Network Security kartica > **SSL/TLS** > **Basic**

4. Odaberite vrijednost za svaki stavku.

Encryption Strength

Odaberite jačinu kriptiranja.

Redirect HTTP to HTTPS

Odaberite Omogućiti ili Onemogućiti. Zadana vrijednost je „Enable”.

TLS 1.0

Odaberite Omogućiti ili Onemogućiti. Zadana vrijednost je „Disable”.

TLS.1.1

Odaberite Omogućiti ili Onemogućiti. Zadana vrijednost je „Disable”.

TLS.1.2

Odaberite Omogućiti ili Onemogućiti. Zadana vrijednost je „Enable”.

5. Kliknite na **Next**.

Prikazuje se poruka potvrde.

6. Kliknite na **OK**.

Pisač se ažurira.

Konfiguriranje certifikata poslužitelja za pisač

1. Unesite IP adresu pisača u preglednik za pristup programu Web Config.
Unesite IP adresu pisača s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisač.
Možete provjeriti IP adresu pisača iz sljedećeg izbornika.
Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Stanje mreže > Status ožičene LAN/Wi-Fi veze
2. Unesite administratorsku lozinku da biste se prijavili kao administrator.
3. Odaberite sljedećim slijedom.
Network Security kartica > **SSL/TLS** > **Certificate**
4. Navedite certifikat koji će se koristiti za **Server Certificate**.
 - Self-signed Certificate
Za pisač je generiran samopotpisani certifikat. Ako nemate certifikat koji je potpisan od strane tijela za izdavanje certifikata (CA), odaberite ovo.
 - CA-signed Certificate
Ako unaprijed dobijete i uvezete certifikat koji je potpisalo tijelo za izdavanje certifikata (CA), možete odrediti ovo.
5. Kliknite na **Next**.
Prikazuje se poruka potvrde.
6. Kliknite na **OK**.
Pisač se ažurira.

Povezane informacije

- ➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)
- ➔ [“Konfiguriranje CA-signed Certificate” na strani 280](#)
- ➔ [“Ažuriranje samopotpisanog certifikata” na strani 284](#)

Kriptirana komunikacija korištenjem IPsec/IP filtriranja

O aplikaciji IPsec/IP Filtering

Možete filtrirati promet na temelju IP adresa, usluga i ulaza koristeći funkciju IPsec/IP filtriranja. Kombiniranjem filtriranja možete konfigurirati pisač da prihvati ili blokira određene klijente i podatke. Osim toga, možete poboljšati razinu sigurnosti korištenjem IPsec-a.

Napomena:

Računala s operativnim sustavom Windows Vista ili novijim ili Windows Server 2008 ili novijim podržavaju IPsec.

Konfiguriranje zadanih pravila

Za filtriranje prometa konfigurirajte zadana pravila. Zadana pravila primjenjuju se na svakog korisnika ili grupu koja se spaja na pisač. Za finije kontrole korisnika i grupa korisnika konfigurirajte grupna pravila.

1. Unesite IP adresu pisača u preglednik za pristup programu Web Config.

Unesite IP adresu pisača s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisač.

Možete provjeriti IP adresu pisača iz sljedećeg izbornika.

Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Stanje mreže > Status ožičene LAN/Wi-Fi veze

2. Unesite administratorsku lozinku da biste se prijavili kao administrator.

3. Odaberite sljedećim slijedom.

Network Security kartica > IPsec/IP Filtering > Basic

4. Unesite vrijednost svake stavke.

5. Kliknite na **Next**.

Prikazuje se poruka potvrde.

6. Kliknite na **OK**.

Pisač se ažurira.

Povezane informacije

➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)

Postavljanje stavki za Default Policy

Default Policy

Stavke	Postavke i pojašnjenja
IPsec/IP Filtering	Možete omogućiti ili onemogućiti značajku IPsec/IP filtriranja.

Access Control

Konfigurirajte metodu kontrole prometa za IP pakete.

Stavke	Postavke i pojašnjenja
Permit Access	Odaberite ovo za dopuštenje prolaza konfiguriranim IP paketima.
Refuse Access	Odaberite ovo za odbijanje prolaza konfiguriranim IP paketima.
IPsec	Odaberite ovo za dopuštenje prolaza konfiguriranim IPsec paketima.

IKE Version

Odaberite **IKEv1** ili **IKEv2** za **IKE Version**. Odaberite jedan njih sukladno uređaju na koji je spojen pisač.

IKEv1

Sljedeće stavke prikazane su ako odaberete **IKEv1** za **IKE Version**.

Stavke	Postavke i pojašnjenja
Authentication Method	Kako biste mogli odabrati Certificate , trebate unaprijed nabaviti i uvesti certifikat koji je potpisalo tijelo za izdavanje certifikata (CA).
Pre-Shared Key	Ako odaberete Pre-Shared Key za Authentication Method , unesite unaprijed postavljeni zajednički ključ duljine od 1 do 127 znakova.
Confirm Pre-Shared Key	Za potvrdu unesite konfigurirani ključ.

IKEv2

Sljedeće stavke prikazane su ako odaberete **IKEv2** za **IKE Version**.

Stavke	Postavke i pojašnjenja	
Local	Authentication Method	Kako biste mogli odabrati Certificate , trebate unaprijed nabaviti i uvesti certifikat koji je potpisalo tijelo za izdavanje certifikata (CA).
	ID Type	Ako odaberete Pre-Shared Key za Authentication Method , odaberite vrstu identifikacije za pisač.
	ID	Unesite ID pisača koji odgovara vrsti ID-a. Ne možete koristiti „@“, „#“ i „=“ kao prvi znak. Distinguished Name: unesite 1 do 255 1-bajtna ASCII (0x20 do 0x7E) znaka. Trebate uključiti „=“. IP Address: unesite IPv4 ili IPv6 format. FQDN: unesite kombinaciju između 1 i 255 znakova koristeći A–Z, a–z, 0–9, „-“ i točku (.). Email Address: unesite 1 do 255 1-bajtna ASCII (0x20 do 0x7E) znaka. Trebate uključiti „@“. Key ID: unesite 1 do 255 1-bajtna ASCII (0x20 do 0x7E) znaka.
	Pre-Shared Key	Ako odaberete Pre-Shared Key za Authentication Method , unesite unaprijed postavljeni zajednički ključ duljine od 1 do 127 znakova.
	Confirm Pre-Shared Key	Za potvrdu unesite konfigurirani ključ.

Stavke		Postavke i pojašnjenja
Remote	Authentication Method	Kako biste mogli odabrati Certificate , trebate unaprijed nabaviti i uvesti certifikat koji je potpisalo tijelo za izdavanje certifikata (CA).
	ID Type	Ako odaberete Pre-Shared Key za Authentication Method , odaberite vrstu identifikacije za uređaj kojem želite provjeriti autentičnost.
	ID	Unesite ID pisača koji odgovara vrsti ID-a. Ne možete koristiti „@“, „#“ i „=“ kao prvi znak. Distinguished Name: unesite 1 do 255 1-bajtna ASCII (0x20 do 0x7E) znaka. Trebate uključiti „=“. IP Address: unesite IPv4 ili IPv6 format. FQDN: unesite kombinaciju između 1 i 255 znakova koristeći A–Z, a–z, 0–9, „-“ i točku (.). Email Address: unesite 1 do 255 1-bajtna ASCII (0x20 do 0x7E) znaka. Trebate uključiti „@“. Key ID: unesite 1 do 255 1-bajtna ASCII (0x20 do 0x7E) znaka.
	Pre-Shared Key	Ako odaberete Pre-Shared Key za Authentication Method , unesite unaprijed postavljeni zajednički ključ duljine od 1 do 127 znakova.
	Confirm Pre-Shared Key	Za potvrdu unesite konfigurirani ključ.

Encapsulation

Ako odaberete **IPsec** za **Access Control**, trebate konfigurirati način skrivanja podataka („encapsulation”).

Stavke	Postavke i pojašnjenja
Transport Mode	Ako koristite samo pisač u istoj LAN mreži, odaberite ovo. IP paketi sloja 4 ili kasniji su kriptirani.
Tunnel Mode	Ako koristite pisač na mreži s pristupom internetu, kao što je IPsec-VPN, odaberite ovu opciju. Zaglavlje i podaci IP paketa su kriptirani. Remote Gateway(Tunnel Mode): ako odaberete Tunnel Mode za Encapsulation , unesite adresu pristupnika duljine od 1 do 39 znakova.

Security Protocol

Ako odaberete **IPsec** za **Access Control**, odaberite opciju.

Stavke	Postavke i pojašnjenja
ESP	Odaberite kako biste osigurali integritet provjere autentičnosti i podataka te kako biste kriptirali podatke.
AH	Odaberite kako biste osigurali integritet provjere autentičnosti i podataka. Čak i ako je kriptiranje podataka zabranjeno, možete koristiti IPsec.

❑ Algorithm Settings

Preporučujemo da odaberete **Any** za sve postavke ili odaberite drugu stavku osim **Any** za svaku postavku. Ako odaberete **Any** za neku od postavki i odaberete drugu stavku osim **Any** za druge postavke, uređaj možda neće imati komunikaciju ovisno o drugim uređajima kojima želite provjeriti autentičnost.

Stavke		Postavke i pojašnjenja
IKE	Encryption	Odaberite algoritam enkripcije za IKE. Stavke se razlikuju ovisno o verziji IKE-a.
	Authentication	Odaberite algoritam za provjeru autentičnosti za IKE.
	Key Exchange	Odaberite algoritam zamjene ključa za IKE. Stavke se razlikuju ovisno o verziji IKE-a.
ESP	Encryption	Odaberite algoritam enkripcije za ESP. To će biti dostupno kada ESP bude odabran za Security Protocol .
	Authentication	Odaberite algoritam za provjeru autentičnosti za ESP. To će biti dostupno kada ESP bude odabran za Security Protocol .
AH	Authentication	Odaberite algoritam enkripcije za AH. To će biti dostupno kada AH bude odabran za Security Protocol .

Povezane informacije

- ➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)
- ➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)

Konfiguriranje grupnih pravila

Grupna pravila su jedno ili više pravila koja se primjenjuju za korisnika ili grupu korisnika. Pisač kontrolira IP pakete koji se podudaraju s konfiguriranim pravilima. IP paketi su autentificirani u poretku grupnih pravila 1 do 10, zatim u poretku zadanih pravila.

1. Unesite IP adresu pisaa u preglednik za pristup programu Web Config.
Unesite IP adresu pisaa s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisaa.
Možete provjeriti IP adresu pisaa iz sljedećeg izbornika.
Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Stanje mreže > Status ožičene LAN/Wi-Fi veze
2. Unesite administratorsku lozinku da biste se prijavili kao administrator.
3. Odaberite sljedećim slijedom.
Network Security kartica > IPsec/IP Filtering > Basic
4. Kliknite na karticu označenu brojem koju želite konfigurirati.
5. Unesite vrijednost svake stavke.
6. Kliknite na **Next**.
Prikazuje se poruka potvrde.

7. Kliknite na **OK**.

Pisač se ažurira.

Povezane informacije

➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)

Postavljanje stavki za Group Policy

Stavke	Postavke i pojašnjenja
Enable this Group Policy	Možete omogućiti ili onemogućiti grupna pravila.

Access Control

Konfigurirajte metodu kontrole prometa za IP pakete.

Stavke	Postavke i pojašnjenja
Permit Access	Odaberite ovo za dopuštenje prolaza konfiguriranim IP paketima.
Refuse Access	Odaberite ovo za odbijanje prolaza konfiguriranim IP paketima.
IPsec	Odaberite ovo za dopuštenje prolaza konfiguriranim IPsec paketima.

Local Address(Printer)

Odaberite IPv4 ili IPv6 adresu koja odgovara okruženju vaše mreže. Ako je IP adresa dodijeljena automatski, možete odabrati **Use auto-obtained IPv4 address**.

Napomena:

Ako je IPv6 adresa dodijeljena automatski, veza možda neće biti dostupna. Konfigurirajte statičnu IPv6 adresu.

Remote Address(Host)

Unesite IP adresu uređaja za kontrolu pristupa. IP adresa mora sadržavati najviše 43 znaka. Ako ne unesete IP adresu, sve će se adrese kontrolirati.

Napomena:

Ako je IP adresa dodijeljena automatski (npr. ako ju je dodijelio DHCP), veza možda neće biti dostupna. Konfigurirajte statičnu IP adresu.

Method of Choosing Port

Odaberite način određivanja ulaza.

Service Name

Ako odaberete **Service Name** za **Method of Choosing Port**, odaberite opciju.

Transport Protocol

Ako odaberete **Port Number** za **Method of Choosing Port**, trebate konfigurirati način skrivanja podataka („encapsulation”).

Stavke	Postavke i pojašnjenja
Any Protocol	Odaberite ovo za kontroliranje svih vrsta protokola.
TCP	Odaberite ovo za kontroliranje podataka za jednosmjerni prijenos („unicast”).
UDP	Odaberite ovo za kontrolu podataka za emitiranje („broadcast”) i ciljano emitiranje („multicast”).
ICMPv4	Odaberite ovo za kontrolu ping naredbe.

Local Port

Ako odaberete **Port Number** za **Method of Choosing Port** i ako odaberete **TCP** ili **UDP** za **Transport Protocol**, unesite brojeve ulaza za provjeru primanja paketa i odvojite ih zarezima. Možete unijeti maksimalno 10 brojeva ulaza.

Primjer: 20,80,119,5220

Ako ne unesete broj ulaza, svi ulazi se kontroliraju.

Remote Port

Ako odaberete **Port Number** za **Method of Choosing Port** i ako odaberete **TCP** ili **UDP** za **Transport Protocol**, unesite brojeve ulaza za provjeru slanja paketa i odvojite ih zarezima. Možete unijeti maksimalno 10 brojeva ulaza.

Primjer: 25,80,143,5220

Ako ne unesete broj ulaza, svi ulazi se kontroliraju.

IKE Version

Odaberite **IKEv1** ili **IKEv2** za **IKE Version**. Odaberite jedan njih sukladno uređaju na koji je spojen pisac.

IKEv1

Sljedeće stavke prikazane su ako odaberete **IKEv1** za **IKE Version**.

Stavke	Postavke i pojašnjenja
Authentication Method	Ako odaberete IPsec za Access Control , odaberite opciju. Korišteni certifikat je uobičajen sa zadanim pravilima.
Pre-Shared Key	Ako odaberete Pre-Shared Key za Authentication Method , unesite unaprijed postavljeni zajednički ključ duljine od 1 do 127 znakova.
Confirm Pre-Shared Key	Za potvrdu unesite konfigurirani ključ.

IKEv2

Sljedeće stavke prikazane su ako odaberete **IKEv2** za **IKE Version**.

Stavke		Postavke i pojašnjenja
Local	Authentication Method	Ako odaberete IPsec za Access Control , odaberite opciju. Korišteni certifikat je uobičajen sa zadanim pravilima.
	ID Type	Ako odaberete Pre-Shared Key za Authentication Method , odaberite vrstu identifikacije za pislač.
	ID	Unesite ID pisalča koji odgovara vrsti ID-a. Ne možete koristiti „@“, „#“ i „=“ kao prvi znak. Distinguished Name: unesite 1 do 255 jednobajtnih ASCII (0x20 do 0x7E) znakova. Trebate uključiti „=“. IP Address: unesite IPv4 ili IPv6 format. FQDN: unesite kombinaciju između 1 i 255 znakova koristeći A–Z, a–z, 0–9, „-“ i točku (.). Email Address: unesite 1 do 255 jednobajtnih ASCII (0x20 do 0x7E) znakova. Trebate uključiti „@“. Key ID: unesite 1 do 255 jednobajtnih ASCII (0x20 do 0x7E) znakova.
	Pre-Shared Key	Ako odaberete Pre-Shared Key za Authentication Method , unesite unaprijed postavljeni zajednički ključ duljine od 1 do 127 znakova.
	Confirm Pre-Shared Key	Za potvrdu unesite konfigurirani ključ.
Remote	Authentication Method	Ako odaberete IPsec za Access Control , odaberite opciju. Korišteni certifikat je uobičajen sa zadanim pravilima.
	ID Type	Ako odaberete Pre-Shared Key za Authentication Method , odaberite vrstu identifikacije za uređaj kojem želite provjeriti autentičnost.
	ID	Unesite ID pisalča koji odgovara vrsti ID-a. Ne možete koristiti „@“, „#“ i „=“ kao prvi znak. Distinguished Name: unesite 1 do 255 jednobajtnih ASCII (0x20 do 0x7E) znakova. Trebate uključiti „=“. IP Address: unesite IPv4 ili IPv6 format. FQDN: unesite kombinaciju između 1 i 255 znakova koristeći A–Z, a–z, 0–9, „-“ i točku (.). Email Address: unesite 1 do 255 jednobajtnih ASCII (0x20 do 0x7E) znakova. Trebate uključiti „@“. Key ID: unesite 1 do 255 jednobajtnih ASCII (0x20 do 0x7E) znakova.
	Pre-Shared Key	Ako odaberete Pre-Shared Key za Authentication Method , unesite unaprijed postavljeni zajednički ključ duljine od 1 do 127 znakova.
	Confirm Pre-Shared Key	Za potvrdu unesite konfigurirani ključ.

Encapsulation

Ako odaberete **IPsec** za **Access Control**, trebate konfigurirati način skrivanja podataka („encapsulation”).

Stavke	Postavke i pojašnjenja
Transport Mode	Ako koristite samo pisač u istoj LAN mreži, odaberite ovo. IP paketi sloja 4 ili kasniji su kriptirani.
Tunnel Mode	Ako koristite pisač na mreži s pristupom internetu, kao što je IPsec-VPN, odaberite ovu opciju. Zaglavlje („header“) i podaci IP paketa su kriptirani. Remote Gateway(Tunnel Mode): ako odaberete Tunnel Mode za Encapsulation , unesite adresu pristupnika duljine od 1 do 39 znakova.

Security Protocol

Ako odaberete **IPsec** za **Access Control**, odaberite opciju.

Stavke	Postavke i pojašnjenja
ESP	Odaberite kako biste osigurali integritet provjere autentičnosti i podataka te kako biste kriptirali podatke.
AH	Odaberite kako biste osigurali integritet provjere autentičnosti i podataka. Čak i ako je kriptiranje podataka zabranjeno, možete koristiti IPsec.

Algorithm Settings

Preporučujemo da odaberete **Any** za sve postavke ili odaberite drugu stavku osim **Any** za svaku postavku. Ako odaberete **Any** za neku od postavki i odaberete drugu stavku osim **Any** za druge postavke, uređaj možda neće imati komunikaciju ovisno o drugim uređajima kojima želite provjeriti autentičnost.

Stavke	Postavke i pojašnjenja	
IKE	Encryption	Odaberite algoritam enkripcije za IKE. Stavke se razlikuju ovisno o verziji IKE-a.
	Authentication	Odaberite algoritam za provjeru autentičnosti za IKE.
	Key Exchange	Odaberite algoritam zamjene ključa za IKE. Stavke se razlikuju ovisno o verziji IKE-a.
ESP	Encryption	Odaberite algoritam enkripcije za ESP. To će biti dostupno kada ESP bude odabran za Security Protocol .
	Authentication	Odaberite algoritam autentikacije za ESP. To će biti dostupno kada ESP bude odabran za Security Protocol .
AH	Authentication	Odaberite algoritam enkripcije za AH. To će biti dostupno kada AH bude odabran za Security Protocol .

Kombinacija Local Address(Printer) i Remote Address(Host) na Group Policy

	Podešavanje Local Address(Printer)		
	IPv4	IPv6* ²	Any addresses* ³

Podešavanje Remote Address(Host)	IPv4*1	✓	–	✓
	IPv6*1*2	–	✓	✓
	Prazno	✓	✓	✓

*1 : Ako se odabere **IPsec** za **Access Control**, nećete moći propisati duljinu prefiksa.

*2 : Ako se odabere **IPsec** za **Access Control**, moći ćete odabrati adresu lokalne poveznice (fe80:.) ali će pravila grupe biti onemogućena.

*3 : Osim lokalnih adresa za IPv6 poveznicu.

Reference naziva usluga na značajci Group Policy (Pravila grupe)

Napomena:

Nedostupne usluge prikazuju se, no ne mogu se odabrati.

Naziv usluge	Vrsta protokola	Broj lokalnog priključka	Broj udaljenog priključka	Kontrolirane značajke
Any	–	–	–	Sve usluge
ENPC	UDP	3289	Bilo koji ulaz	Pretraživanje pisača iz aplikacija kao što je Epson Device Admin i upravljačkog programa pisača
SNMP	UDP	161	Bilo koji ulaz	Dobivanje i konfiguriranje MIB-a iz aplikacija kao što je Epson Device Admin i upravljačkog programa pisača
LPR	TCP	515	Bilo koji ulaz	Preusmjeravanje LPR podataka
RAW (Port9100)	TCP	9100	Bilo koji ulaz	Preusmjeravanje RAW podataka
IPP/IPPS	TCP	631	Bilo koji ulaz	Prosljeđivanje podataka za IPP/IPPS ispisivanje
WSD	TCP	Bilo koji ulaz	5357	Kontroliranje WSD-a
WS-Discovery	UDP	3702	Bilo koji ulaz	Pretraživanje pisača iz WSD-a
FTP Data (Local)	TCP	20	Bilo koji ulaz	FTP poslužitelj (preusmjeravanje podataka FTP ispisivanja)
FTP Control (Local)	TCP	21	Bilo koji ulaz	FTP poslužitelj (kontroliranje FTP ispisivanja)
HTTP (Local)	TCP	80	Bilo koji ulaz	HTTP(S) poslužitelj (preusmjeravanje podataka aplikacije Web Config i WSD)
HTTPS (Local)	TCP	443	Bilo koji ulaz	
HTTP (Remote)	TCP	Bilo koji ulaz	80	HTTP(S) klijent (komunikacija između ažuriranja firmvera Epson Connect i ažuriranja korijenskog certifikata)
HTTPS (Remote)	TCP	Bilo koji ulaz	443	

Primjeri konfiguracije za IPsec/IP Filtering

Samo za dolazne IPsec pakete

Ovaj primjer je samo za konfiguriranje zadanih pravila.

Default Policy:

- IPsec/IP Filtering: Enable
- Access Control: IPsec
- Authentication Method: Pre-Shared Key
- Pre-Shared Key: Unesite najviše 127 znakova.

Group Policy: Nemojte konfigurirati.

Primanje podataka o ispisivanju i postavke pisača

Ovaj primjer omogućava komunikaciju podataka o ispisivanju i konfiguracije pisača s određenih usluga.

Default Policy:

- IPsec/IP Filtering: Enable
- Access Control: Refuse Access

Group Policy:

- Enable this Group Policy: Označite okvir.
- Access Control: Permit Access
- Remote Address(Host): IP adresa klijenta
- Method of Choosing Port: Service Name
- Service Name: Označite okvir za ENPC, SNMP, HTTP (Local), HTTPS (Local) i RAW (Port9100).

Napomena:

*Da biste izbjegli primanje HTTP (Local) i HTTPS (Local), uklonite njihove potvrđne okvire u **Group Policy**. Pritom privremeno onemogućite IPsec/IP filtriranje na upravljačkoj ploči pisača da biste promijenili postavke pisača.*

Dobivanje pristupa samo s određene IP adrese

Ovaj primjer određenoj IP adresi omogućuje pristup pisaču.

Default Policy:

- IPsec/IP Filtering: Enable
- Access Control: Refuse Access

Group Policy:

- Enable this Group Policy: Označite okvir.
- Access Control: Permit Access
- Remote Address(Host): IP adresa klijenta administratora

Napomena:

Bez obzira na konfiguraciju pravila, klijent će moći pristupiti pisaču i konfigurirati ga.

Konfiguriranje certifikata za IPsec/IP filtriranje

Konfigurirajte certifikat klijenta za IPsec/IP filtriranje. Kada postavite, možete koristiti certifikat kao način provjere autentičnosti za IPsec/IP filtriranje. Ako želite konfigurirati tijelo za izdavanje certifikata, uđite u **CA Certificate**.

1. Unesite IP adresu pisača u preglednik za pristup programu Web Config.

Unesite IP adresu pisača s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisač.

Možete provjeriti IP adresu pisača iz sljedećeg izbornika.

Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Stanje mreže > Status ožičene LAN/Wi-Fi veze

2. Unesite administratorsku lozinku da biste se prijavili kao administrator.

3. Odaberite sljedećim slijedom.

Network Security kartica > IPsec/IP Filtering > Client Certificate

4. Uvezite certifikat u **Client Certificate**.

Ako ste već uvezli certifikat kojeg je izdalo tijelo za izdavanje certifikata, možete kopirati certifikat i koristiti ga s funkcijom IPsec/IP filtriranje. Za kopiranje odaberite certifikat u **Copy From** pa kliknite **Copy**.

Povezane informacije

➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)

➔ [“Konfiguriranje CA-signed Certificate” na strani 280](#)

➔ [“Konfiguriranje CA Certificate” na strani 284](#)

Spajanje pisača s IEEE802.1X mrežom

Konfiguriranje IEEE802.1X mreže

Kada postavite IEEE802.1X na pisač, možete ga koristiti na mreži spojenoj na RADIUS poslužitelj, LAN prekidač s funkcijom provjere autentičnosti ili pristupnu točku.

TLS verzija 1.3 ne podržava ovu funkciju.

1. Unesite IP adresu pisača u preglednik za pristup programu Web Config.

Unesite IP adresu pisača s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisač.

Možete provjeriti IP adresu pisača iz sljedećeg izbornika.

Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Stanje mreže > Status ožičene LAN/Wi-Fi veze

2. Unesite administratorsku lozinku da biste se prijavili kao administrator.

3. Odaberite sljedećim slijedom.

Network Security kartica > IEEE802.1X > Basic

4. Unesite vrijednost svake stavke.

Ako želite koristiti pisač na Wi-Fi mreži, kliknite na **Wi-Fi Setup** i odaberite ili unesite SSID.

Napomena:

Možete primijeniti iste postavke za Ethernet i Wi-Fi.

5. Kliknite na **Next**.

Prikazuje se poruka potvrde.

6. Kliknite na **OK**.

Pisač se ažurira.

Povezane informacije

➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)

Stavke za postavljanje IEEE 802.1X mreže

Stavke	Postavke i pojašnjenja
IEEE802.1X (Wired LAN)	Možete omogućiti ili onemogućiti postavke stranice (IEEE802.1X > Basic) za IEEE802.1X (žičani LAN).
IEEE802.1X (Wi-Fi)	Prikazat će se status veze za IEEE802.1X (Wi-Fi).
Connection Method	Prikazana je metoda povezivanja trenutne mreže.
EAP Type	Odaberite opciju za način provjere autentičnosti između pisača i poslužitelja RADIUS.
EAP-TLS	Trebate pribaviti i uvesti certifikat s potpisom CA.
PEAP-TLS	
EAP-TTLS	Trebate postaviti lozinku.
PEAP/MSCHAPv2	
User ID	Konfigurirajte ID za korištenje provjere autentičnosti poslužitelja RADIUS. Unesite 1 do 128 jednobajtnih ASCII (0x20 do 0x7E) znakova.
Password	Konfigurirajte lozinku za provjeru autentičnosti pisača. Unesite 1 do 128 jednobajtnih ASCII (0x20 do 0x7E) znakova. Ako Windows poslužitelj koristite kao RADIUS poslužitelj, moći ćete unijeti do 127 znakova.
Confirm Password	Za potvrdu unesite lozinku koju ste postavili.
Server ID	Možete konfigurirati ID poslužitelja za provjeru autentičnosti s određenim poslužiteljem RADIUS. Jedinica za provjeru autentičnosti potvrđuje sadrži li polje subject/subjectAltName certifikata poslužitelja ID poslužitelja poslan s poslužitelja RADIUS. Unesite 0 do 128 jednobajtnih ASCII (0x20 do 0x7E) znakova.
Certificate Validation (žičani LAN)	Ako želite izvesti Certificate Validation koristeći IEEE802.1X (Wired LAN) , odaberite Enable . Ako odaberete Omogućiti, pogledajte povezane informacije i uvezite CA Certificate . Imajte na umu da je Certificate Validation uvijek omogućeno u IEEE802.1X (Wi-Fi). Obavezno uvezite CA Certificate.
Anonymous Name	Ako odaberete PEAP-TLS , EAP-TTLS ili PEAP/MSCHAPv2 za EAP Type , možete postaviti anonimno ime umjesto korisničkog ID-a za fazu 1 PEAP provjere autentičnosti. Unesite 0 do 128 jednobajtnih ASCII (0x20 do 0x7E) znakova.

Stavke	Postavke i pojašnjenja	
Encryption Strength	Možete odabrati nešto od sljedećeg.	
	High	AES256/3DES
	Middle	AES256/3DES/AES128/RC4

Povezane informacije

- ➔ [“Konfiguriranje IEEE802.1X mreže” na strani 298](#)
- ➔ [“Uvoz CA Certificate” na strani 284](#)

Konfiguriranje certifikata za IEEE 802.1X

Konfigurirajte certifikat klijenta za IEEE802.1X. Kada postavite, možete koristiti **EAP-TLS** i **PEAP-TLS** kao način provjere autentičnosti za IEEE 802.1X. Ako želite konfigurirati tijelo za izdavanje certifikata, uđite u **CA Certificate**.

1. Unesite IP adresu pisača u preglednik za pristup programu Web Config.
Unesite IP adresu pisača s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisač.
Možete provjeriti IP adresu pisača iz sljedećeg izbornika.
Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Stanje mreže > Status ožičene LAN/Wi-Fi veze
2. Unesite administratorsku lozinku da biste se prijavili kao administrator.
3. Odaberite sljedećim slijedom.
Network Security kartica > IEEE802.1X > Client Certificate
4. Certifikat unesite u **Client Certificate**.
Ako ste već uvezli certifikat kojeg je izdalo tijelo za izdavanje certifikata, možete kopirati certifikat i koristiti ga u IEEE802.1X. Za kopiranje odaberite certifikat u **Copy From** pa kliknite **Copy**.

Povezane informacije

- ➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)
- ➔ [“Konfiguriranje CA-signed Certificate” na strani 280](#)
- ➔ [“Konfiguriranje CA Certificate” na strani 284](#)

Provjera statusa IEEE 802.1X mreže

Možete provjeriti status IEEE 802.1X mreže ispisom lista sa statusom mreže.

ID statusa	Status IEEE 802.1X mreže
Disable	IEEE 802.1X značajka je onemogućena.
EAP Success	Provjera autentičnosti IEEE 802.1X mreže je uspjela i veza s mrežom je dostupna.
Authenticating	Provjera autentičnosti IEEE 802.1X mreže nije uspjela.

ID statusa	Status IEEE 802.1X mreže
Config Error	Provjera autentičnosti nije uspjela, jer ID korisnika nije postavljen.
Client Certificate Error	Provjera autentičnosti nije uspjela, jer je certifikat klijenta istekao.
Timeout Error	Provjera autentičnosti nije uspjela, jer nema odgovora RADIUS poslužitelja i/ili autentikatora.
User ID Error	Provjera autentičnosti nije uspjela, jer je korisnički ID pisača i/ili protokol certifikata netočan.
Server ID Error	Provjera autentičnosti nije uspjela, jer se ID poslužitelja za certifikat poslužitelja i ID poslužitelja ne podudaraju.
Server Certificate Error	Provjera autentičnosti nije uspjela, jer postoje sljedeće pogreške sa certifikatom poslužitelja. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Certifikat poslužitelja je istekao. <input type="checkbox"/> Lanac certifikata poslužitelja je netočan.
CA Certificate Error	Provjera autentičnosti nije uspjela, jer postoje sljedeće pogreške sa CA certifikatom. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Navedeni CA certifikat je netočan. <input type="checkbox"/> Točni CA certifikat nije uvezen. <input type="checkbox"/> CA certifikat poslužitelja je istekao.
EAP Failure	Provjera autentičnosti nije uspjela, jer postoje sljedeće pogreške u postavkama pisača. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Ako je EAP Type EAP-TLS ili PEAP-TLS, certifikat klijenta je netočan ili s njim postoje poteškoće. <input type="checkbox"/> Ako je za EAP Type odabrano EAP-TTLS ili PEAP/MSCHAPv2, neće biti ispravni ID korisnika ili lozinka.

Povezane informacije

➔ [“Status ožičene LAN/Wi-Fi veze:” na strani 228](#)

Problemi sigurnosti na mreži

Vraćanje sigurnosnih postavki

Kada uspostavite vrlo sigurno okruženje kao što je IPsec/IP filtriranje ili IEEE802.1X, možda nećete moći komunicirati s uređajima zbog neispravnih postavki ili problema s uređajem ili poslužiteljem. U tom slučaju, vratite sigurnosne postavke kako biste ponovno odabrali postavke uređaja ili kako biste ga mogli privremeno koristiti.

Onemogućavanje sigurnosne funkcije preko upravljačke ploče

Možete onemogućiti IPsec/IP filtriranje ili IEEE 802.1X preko upravljačke ploče pisača.

1. Odaberite **Postavke > Opće postavke > Postavke mreže**.

2. Odaberite **Napredno**.
3. Odaberite između sljedećih stavki koje želite onemogućiti.
 - Onemogući IPsec/IP filtriranje
 - Onemogući IEEE802.1X
4. Odaberite **Nastavi** na zaslonu potvrde.

Problemi s korištenjem sigurnosnih značajki mreže

Zaboravljen je unaprijed postavljeni zajednički ključ

Ponovno konfigurirajte unaprijed postavljeni zajednički ključ.

Kako biste promijenili ključ, pristupite aplikaciji Web Config i odaberite karticu **Network Security > IPsec/IP Filtering > Basic > Default Policy** ili **Group Policy**.

Ako promijenite prethodno otkriveni ključ, konfigurirajte prethodno otkriveni ključ za računala.

Povezane informacije

- ➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)
- ➔ [“Kriptirana komunikacija korištenjem IPsec/IP filtriranja” na strani 287](#)

Ne mogu komunicirati s IPsec komunikacijom

Naznačite algoritam koji pisač ili računalo ne podržavaju.

Pisač podržava sljedeće algoritme. Provjerite postavke računala.

Sigurnosne metode	Algoritmi
IKE algoritam enkripcije	AES-CBC-128, AES-CBC-192, AES-CBC-256, AES-GCM-128*, AES-GCM-192*, AES-GCM-256*, 3DES
IKE algoritam za provjeru autentičnosti	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5
IKE algoritam zamjene tipke	DH Group1, DH Group2, DH Group5, DH Group14, DH Group15, DH Group16, DH Group17, DH Group18, DH Group19, DH Group20, DH Group21, DH Group22, DH Group23, DH Group24, DH Group25, DH Group26, DH Group27*, DH Group28*, DH Group29*, DH Group30*
ESP algoritam enkripcije	AES-CBC-128, AES-CBC-192, AES-CBC-256, AES-GCM-128, AES-GCM-192, AES-GCM-256, 3DES
ESP algoritam za provjeru autentičnosti	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5
AH algoritam za provjeru autentičnosti	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5

* Dostupno samo za IKEv2

Povezane informacije

➔ [“Kriptirana komunikacija korištenjem IPsec/IP filtriranja” na strani 287](#)

Iznenada ne mogu komunicirati

IP adresa pisača je promijenjena ili se ne može koristiti.

Kada je IP adresa registrirana na lokalnoj adresi na Group Policy promijenjena ili se ne može koristiti, IPsec komunikacija se ne može izvesti. Onemogućite IPsec pomoću upravljačke ploče pisača.

Ako je DHCP zastario, ponovno se pokreće ili je IPv6 adresa zastarjela ili nije dobivena, tada je IP adresa registrirana za pisač Web Config (**Network Security** kartica > **IPsec/IP Filtering** > **Basic** > **Group Policy** > **Local Address(Printer)**) možda neće biti pronađena.

Koristite statičku IP adresu.

IP adresa računala je promijenjena ili se ne može koristiti.

Kada je IP adresa registrirana na udaljenoj adresi na Group Policy promijenjena ili se ne može koristiti, IPsec komunikacija se ne može izvesti.

Onemogućite IPsec pomoću upravljačke ploče pisača.

Ako je DHCP zastario, ponovno se pokreće ili je IPv6 adresa zastarjela ili nije dobivena, tada je IP adresa registrirana za pisač Web Config (**Network Security** kartica > **IPsec/IP Filtering** > **Basic** > **Group Policy** > **Remote Address(Host)**) možda neće biti pronađena.

Koristite statičku IP adresu.

Povezane informacije

➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)

➔ [“Kriptirana komunikacija korištenjem IPsec/IP filtriranja” na strani 287](#)

Sigurni IPP port za ispis se ne može izraditi

Ispravan certifikat nije naveden kao certifikat poslužitelja.

Ako navedeni certifikat nije ispravan, izrada porta možda neće uspjeti. Provjerite koristite li ispravan certifikat.

Je li CA certifikat uvezen na računalo koje pristupa pisaču.

Ako CA certifikat nije uvezen na računalo, izrada porta možda neće uspjeti. Provjerite je li CA certifikat uvezen.

Povezane informacije

➔ [“Konfiguriranje certifikata poslužitelja za pisač” na strani 287](#)

Nije moguće povezivanje nakon konfiguriranja IPsec/IP filtriranja

Postavke IPsec/IP filtriranja nisu točne.

Onemogućite IPsec/IP filtriranje na upravljačkoj ploči pisača. Povežite pisač i računalo pa ponovno podesite postavke za IPsec/IP filtriranje.

Povezane informacije

➔ [“Kriptirana komunikacija korištenjem IPsec/IP filtriranja” na strani 287](#)

Ne može se pristupiti pisaču nakon konfiguriranja IEEE802.1X

Postavke za IEEE802.1X su neispravne.

Onemogućite IEEE802.1X i Wi-Fi na upravljačkoj ploči pisača. Povežite pisač i računalo i zatim opet konfigurirajte IEEE802.1X.

Povezane informacije

➔ [“Konfiguriranje IEEE802.1X mreže” na strani 298](#)

Problemi s korištenjem digitalnog certifikata

Nije moguće uvesti CA-signed Certificate

CA-signed Certificate i informacije na zahtjevu za potpisivanje certifikata se ne podudaraju.

Ako CA-signed Certificate i zahtjev za potpisivanje certifikata ne sadrže iste informacije, zahtjev za potpisivanje certifikata se ne može uvesti. Označite sljedeće:

- Pokušavate li uvesti certifikat na uređaj koji nema iste informacije?
Provjerite informacije na zahtjevu za potpisivanje certifikata, a zatim uvezite certifikat na uređaj koji sadrži iste informacije.
- Jeste li izbrisali zahtjev za potpisivanje certifikata pohranjen na pisaču nakon što ste ga poslali tijelu za izdavanje digitalnih certifikata?
Ponovno pribavite certifikat potpisan od strane tijela za izdavanje certifikata pomoću zahtjeva za potpisivanje certifikata.

CA-signed Certificate ima više od 5KB.

Ne možete uvesti CA-signed Certificate koji je veći od 5 KB.

Lozinka za uvoz certifikata nije ispravna.

Unesite ispravnu lozinku. Ako zaboravite lozinku, ne možete uvesti certifikat. Ponovo pribavite CA-signed Certificate.

Povezane informacije

➔ [“Uvoz certifikata potpisanog od strane tijela za izdavanje certifikata \(CA\)” na strani 281](#)

Ažuriranje samopotpisanog certifikata nije moguće

Nije unesen Common Name.

Common Name mora biti unesen.

Nepodržani znakovi uneseni su pod Common Name.

Unesite između 1 i 128 znakova u formatu IPv4, IPv6, naziva poslužitelja ili FQDN u ASCII kodu (0x20–0x7E).

Standardni naziv sadrži zarez ili prazno mjesto.

Ako sadrži zarez, **Common Name** se na tom mjestu dijeli. Ako se unese samo razmak prije ili nakon zareza, dolazi do pogreške.

Povezane informacije

➔ [“Ažuriranje samopotpisanog certifikata” na strani 284](#)

Izrada zahtjeva za potpisivanje certifikata nije moguća

Nije unesen Common Name.

Common Name mora biti unesen.

Nepodržani znakovi uneseni su pod Common Name, Organization, Organizational Unit, Locality i State/Province.

Unesite znakove u formatu IPv4, IPv6, naziva poslužitelja ili FQDN u ASCII kodu (0x20–0x7E).

Common Name sadrži zarez ili prazno mjesto.

Ako sadrži zarez, **Common Name** se na tom mjestu dijeli. Ako se unese samo razmak prije ili nakon zareza, dolazi do pogreške.

Povezane informacije

➔ [“Pribavljanje certifikata potpisanog od strane tijela za izdavanje certifikata \(CA\)” na strani 280](#)

Pojavljuje se upozorenje u vezi s digitalnim certifikatom

Poruke	Uzrok/što napraviti
Enter a Server Certificate.	<p>Uzrok:</p> <p>Niste odabrali datoteku za uvoz.</p> <p>Što napraviti:</p> <p>Odaberite datoteku i pritisnite Import.</p>
CA Certificate 1 is not entered.	<p>Uzrok:</p> <p>CA certifikat 1 nije unesen; unesen je samo certifikat CA 2.</p> <p>Što napraviti:</p> <p>Najprije unesite CA certifikat 1.</p>
Invalid value below.	<p>Uzrok:</p> <p>Lokacija datoteke i/ili lozinka sadrži znakove koji nisu podržani.</p> <p>Što napraviti:</p> <p>Provjerite jesu li za stavku znakovi ispravno uneseni.</p>

Poruke	Uzrok/što napraviti
Invalid date and time.	<p>Uzrok: Datum i vrijeme za pisač nisu postavljeni.</p> <p>Što napraviti: Postavite datum i vrijeme pomoću programa Web Config, EpsonNet Config ili upravljačke ploče pisača.</p>
Invalid password.	<p>Uzrok: Lozinka unesena za CA certifikat i unesena lozinka se ne podudaraju.</p> <p>Što napraviti: Unesite ispravnu lozinku.</p>
Invalid file.	<p>Uzrok: Ne uvozite datoteku certifikata u formatu X509.</p> <p>Što napraviti: Provjerite odabirete li ispravan certifikat poslan od strane pouzdanog tijela za izdavanje certifikata.</p>
	<p>Uzrok: Datoteka koju ste uvezli je prevelika. Maksimalna veličina datoteke je 5 KB.</p> <p>Što napraviti: Ako ste odabrali ispravnu datoteku, certifikat je možda oštećen ili krivotvoren.</p>
	<p>Uzrok: Lanac u certifikatu nije valjan.</p> <p>Što napraviti: Dodatne informacije o certifikatu potražite na internetskoj stranici tijela koje izdaje digitalne certifikate.</p>
Cannot use the Server Certificates that include more than three CA certificates.	<p>Uzrok: Datoteka certifikata u formatu PKCS#12 sadrži više od 3 CA certifikata.</p> <p>Što napraviti: Uvezite svaki certifikat konvertiran iz PKCS#12 formata u PEM format ili uvezite datoteku certifikata u PKCS#12 formatu koja sadrži najviše 2 CA certifikata.</p>
The certificate has expired. Check if the certificate is valid, or check the date and time on your printer.	<p>Uzrok: Certifikat je istekao.</p> <p>Što napraviti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Ako je certifikat istekao, pribavite i uvezite novi. <input type="checkbox"/> Ako je certifikat istekao, provjerite jesu li datum i vrijeme pisača ispravno postavljeni.

Poruke	Uzrok/što napraviti
Private key is required.	<p>Uzrok: Nema privatnog ključa uparenog s certifikatom.</p> <p>Što napraviti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Ako je format certifikata PEM/DER i dobili ste ga preko zahtjeva za potpisivanje certifikata pomoću računala, navedite datoteku privatnog ključa. <input type="checkbox"/> Ako je format certifikata PKCS#12 i dobili ste ga preko zahtjeva za potpisivanje certifikata pomoću računala, izradite datoteku koja sadrži privatni ključ.
	<p>Uzrok: Ponovno ste uvezli PEM/DER certifikat dobiven preko zahtjeva za potpisivanje certifikata pomoću aplikacije Web Config.</p> <p>Što napraviti: Ako je format certifikata PEM/DER i dobili ste ga preko zahtjeva za potpisivanje certifikata pomoću aplikacije Web Config, možete ga uvesti samo jednom.</p>
Setup failed.	<p>Uzrok: Konfiguriranje se ne može dovršiti, jer komunikacija između pisača i računala nije uspješna ili se datoteka ne može pročitati zbog pogrešaka.</p> <p>Što napraviti: Nakon što provjerite navedenu datoteku i komunikaciju, ponovno uvezite datoteku.</p>

Povezane informacije

➔ [“O digitalnom certificiranju” na strani 279](#)

Slučajno ste izbrisali certifikat potpisan od strane tijela za izdavanje certifikata

Nema datoteke sigurnosne kopije za CA-certifikat.

Ako imate sigurnosnu kopiju, ponovno uvezite certifikat.

Ako certifikat dobijete pomoću zahtjeva za potpisivanje certifikata izrađenog u aplikaciji Web Config, izbrisani certifikat ne možete više uvesti. Izradite zahtjev za potpisivanje certifikata ili pribavite novi certifikat.

Povezane informacije

➔ [“Uvoz certifikata potpisanog od strane tijela za izdavanje certifikata \(CA\)” na strani 281](#)

➔ [“Brisanje certifikata koji je potpisalo tijelo za izdavanje certifikata \(CA\)” na strani 283](#)

Uporaba opcije Epson Open Platform

Osvrt na platformu Epson Open Platform

Epson Open Platform je platforma za korištenje Epson pisača s funkcijom koju pruža poslužitelj sustava za provjeru autentičnosti.

Možete se pribaviti zapisnike svakog uređaja i korisnika u suradnji s poslužiteljem te konfigurirati zabrane na uređaju i funkcije koje može koristiti svaki korisnik i grupa. Može se koristiti sa sustavom Epson Print Admin (Epsonov sustav provjere autentičnosti) ili sustavom provjere autentičnosti treće strane.

Ako se spojite s uređajem za provjeru autentičnosti, možete provesti korisničku provjeru autentičnosti pomoću identifikacijske kartice.

Povezane informacije

➔ [“Epson sustav provjere autentičnosti \(Epson Print Admin\)” na strani 220](#)

Konfiguriranje stavke Epson Open Platform

Omogućite Epson Open Platform tako da možete koristiti uređaj iz sustava za provjeru autentičnosti.

1. Unesite IP adresu pisača u preglednik za pristup programu Web Config.
Unesite IP adresu pisača s računala koje je spojeno na istu mrežu kao i pisač.
Možete provjeriti IP adresu pisača iz sljedećeg izbornika.
Postavke > Opće postavke > Postavke mreže > Stanje mreže > Status ožičene LAN/Wi-Fi veze
2. Unesite administratorsku lozinku da biste se prijavili kao administrator.
3. Odaberite sljedećim slijedom.
Epson Open Platform kartica > Product Key or License Key
4. Unesite vrijednost svake stavke.
 - Serial Number
Serijski broj uređaja je prikazan.
 - Epson Open Platform Version
Odaberite verziju Epson Open Platform. Odgovarajuće verzije ovise o sustavu provjere autentičnosti.
 - Product Key or License Key
Unesite ključ proizvoda koji ste dobili preko namjenske internetske stranice. Više pojedinosti kao što je kako pribaviti ključ potražite u priručniku Epson Open Platform.
5. Kliknite na **Next**.
Prikazuje se poruka potvrde.
6. Kliknite na **OK**.
Pisač se ažurira.

Povezane informacije

➔ [“Zadana vrijednost administratorske lozinke” na strani 16](#)

Provjera valjanosti za Epson Open Platform

Možete provjeriti valjanost za Epson Open Platform s pomoću bilo koje od sljedećih metoda.

Web Config

Ključ proizvoda unesen je na karticu **Epson Open Platform > Product Key or License Key > Product Key or License Key**, a kartica **Epson Open Platform > Authentication System** prikazana je na lijevoj strani stabla izbornika.

Upravljačka ploča pisača

Ključ proizvoda prikazan je na početnom zaslonu > **Postavke > Podaci o Epson Open Platform.**

Epson Remote Services informacije

Epson Remote Services je usluga koja povremeno prikuplja informacije o pisaču preko interneta. To se može koristiti za predviđanje kada treba zamijeniti ili nadopuniti potrošne materijale i zamjenske dijelove te za brzo rješavanje svih grešaka i problema.

Kontaktirajte s predstavnikom prodaje da biste saznali više informacije o Epson Remote Services.

Gdje potražiti pomoć

Web-mjesto tehničke podrške. 311

Kontaktiranje Epsonove korisničke podrške. 311

Web-mjesto tehničke podrške

Ako trebate dodatnu pomoć, posjetite Epsonovo web-mjesto tehničke podrške. Odaberite zemlju ili regiju i posjetite odjeljak tehničke podrške na lokalnim Epsonovim mrežnim stranicama. Na ovim stranicama pročitajte Česta pitanja (FAQ) i preuzmite najnovije verzije upravljačkih programa, priručnike te brojne druge sadržaje.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/support> (Europa)

Ako vaš proizvod tvrtke Epson ne radi ispravno, a ne možete riješiti problem, obratite se korisničkoj podršci za pomoć.

Kontaktiranje Epsonove korisničke podrške

Prije obraćanja Epsonu

Ako vaš Epson proizvod ne radi ispravno, a problem ne možete riješiti pomoću priručnika priloženih uz proizvod, za pomoć se obratite Epson korisničkoj podršci.

Sljedeći popis Epson korisničke podrške temelji se na zemlji prodaje. Neki proizvodi možda se ne prodaju na vašoj trenutnoj lokaciji te se stoga obvezno obratite Epsonovoj korisničkoj podršci za područje u kojem ste kupili svoj proizvod.

Ako Epson korisnička podrška za vaše područje nije navedena u nastavku, obratite se dobavljaču od kojega ste kupili proizvod.

Epson korisnička podrška brže će vam moći pomoći ako pri ruci imate sljedeće podatke:

- Serijski broj proizvoda
(Položaj za stavljanje naljepnice ovisi o proizvodu; možda je na stražnjoj strani, otvorenoj strani poklopca ili dnu.)
- Model proizvoda
- Verziju softvera proizvoda
(Kliknite na **About**, **Version Info** ili sličan gumb u softveru proizvoda.)
- Marku i model svog računala
- Naziv i verziju operacijskog sustava računala
- Nazive i verzije softverskih programa koje obično koristite sa svojim proizvodom

Napomena:

Ovisno o proizvodu, postavke mreže mogu biti pohranjene u memoriji uređaja. Postavke se mogu izgubiti kao posljedica kvara ili popravka uređaja. Epson ne preuzima nikakvu odgovornost za gubitak podataka niti za izradu sigurnosne kopije postavki, čak ni tijekom jamstvenog roka. Preporučujemo izradu vlastite sigurnosne kopije podataka ili bilježenje podataka.

Pomoć za korisnike u Europi

U Dokumentu o paneuropskom jamstvu potražite informacije o tome kako se obratiti Epsonovoj korisničkoj podršci.

Pomoć za korisnike na Tajvanu

Kontakti za informacije, podršku i usluge servisa su:

Globalne mreže stranice

<http://www.epson.com.tw>

Dostupne su informacije o specifikacijama proizvoda, upravljačkim programima za preuzimanje i proizvodima.

Epsonova služba za podršku

Telefon: +886-2-2165-3138

Operateri službe za podršku telefonskim putem mogu vam pomoći:

- u vezi s upitima o prodaji i informacijama o proizvodima
- u vezi s pitanjima o upotrebi ili problemima
- u vezi s upitima o popravcima i jamstvu

Servisni centar za popravke:

<http://www.tekcare.com.tw/branchMap.page>

Korporacija TekCare ovlaštene je servisni centar za tvrtku Epson Taiwan Technology & Trading Ltd.

Pomoć za korisnike u Australiji

Podružnica tvrtke Epson u Australiji želi vam ponuditi visoku razinu korisničke usluge. Osim priručnika priloženih uz proizvod nudimo i sljedeće izvore informacija:

Internetsku adresu

<http://www.epson.com.au>

Pristup mrežnim stranicama podružnice tvrtke Epson u Australiji putem globalne mrežne stranice. Doista se isplati povremeno uputiti na ove stranice! Na ovim ćete mrežnim stranicama pronaći odjeljak za preuzimanje upravljačkih programa, Epsonova mjesta za kontakt, informacije o novim proizvodima i tehničku podršku (elektronička pošta).

Epsonovu službu za podršku

Telefon: 1300-361-054

Epsonova služba za podršku služi kao krajnja instanca za pristup savjetima za sve naše klijente. Operateri pri službi za podršku mogu vam pomoći s instalacijom, konfiguracijom i radom vašeg proizvoda Epson. Osoblje za ponude službe za podršku može vam ponuditi literaturu o novim Epsonovim proizvodima i uputiti vas najbližem prodavaču ili servisu. Ovdje je moguće dobiti odgovore na mnoge upite.

Preporučamo da uz sebe imate sve potrebne podatke kada zovete službu za podršku. Što više informacija imate pri ruci, to ćemo vam lakše pomoći riješiti problem. Navedene informacije uključuju priručnik za proizvod Epson, vrstu računala, operativni sustav, programe i sve druge informacije koje smatrate potrebnima.

Transport proizvoda

Epson preporuča da sačuvate ambalažu proizvoda zbog potreba budućeg transporta.

Pomoć za korisnike na Novom Zelandu

Podružnica tvrtke Epson na Novom Zelandu želi vam ponuditi visoku razinu usluge za korisnike. Uz dokumentaciju o proizvodu, mi pružamo i sljedeće izvore za pribavljanje informacija:

Internetsku adresu

<http://www.epson.co.nz>

Pristup mrežnim stranicama podružnice tvrtke Epson na Novom Zelandu putem stranica globalne mreže. Doista se isplati povremeno uputiti na ove stranice! Na ovim ćete mrežnim stranicama pronaći odjeljak za preuzimanje upravljačkih programa, Epsonova mjesta za kontakt, informacije o novim proizvodima i tehničku podršku (elektronička pošta).

Epsonovu službu za podršku

Telefon: 0800 237 766

Epsonova služba za podršku služi kao krajnja instanca za pristup savjetima za sve naše klijente. Operateri pri službi za podršku mogu vam pomoći s instalacijom, konfiguracijom i radom vašeg proizvoda Epson. Osoblje za ponude službe za podršku može vam ponuditi literaturu o novim Epsonovim proizvodima i uputiti vas najbližem prodavaču ili servisu. Ovdje je moguće dobiti odgovore na mnoge upite.

Preporučamo da uz sebe imate sve potrebne podatke kada zovete službu za podršku. Što više informacija imate pri ruci, to ćemo vam lakše pomoći riješiti problem. Te informacije uključuju dokumentaciju vašeg Epson proizvoda, vrstu računala, operacijski sustav, dodatne programe i sve druge informacije koje smatrate da su potrebne.

Transport proizvoda

Epson preporuča da sačuvate ambalažu proizvoda zbog potreba budućeg transporta.

Pomoć za korisnike u Singapuru

Izvori informacija, podrška i usluge servisa koje pruža podružnica tvrtke Epson u Singapuru su:

Globalne mreže stranice

<http://www.epson.com.sg>

Putem elektroničke pošte moguće je dobiti specifikacije proizvoda, upravljačke programe za preuzimanje, odgovore na česta pitanja (FAQ), odgovore na upite o prodaji i tehničku podršku.

Služba za podršku tvrtke Epson

Besplatna telefonska linija: 800-120-5564

Operateri pri službi za podršku telefonskim putem mogu vam pomoći:

- u vezi s upitima o prodaji i informacijama o proizvodima
- u vezi s upitima o upotrebi proizvoda ili o rješavanju problema
- u vezi s upitima o popravcima i jamstvu

Pomoć za korisnike na Tajlandu

Kontakti za informacije, podršku i usluge servisa su:

Globalne mreže stranice

<http://www.epson.co.th>

Dostupne su informacije o specifikacijama proizvoda, upravljačkim programima za preuzimanje, odgovori na česta pitanja (FAQ) i elektronička pošta.

Pozivni centar tvrtke Epson

Telefon: 66-2460-9699

Elektronička pošta: support@eth.epson.co.th

Naš tim pozivnog centra može vam pomoći putem telefona:

- U vezi s upitima o prodaji i informacijama o proizvodima
- U vezi s pitanjima o upotrebi ili problemima
- U vezi s upitima o popravcima i jamstvu

Pomoć za korisnike u Vijetnamu

Kontakti za informacije, podršku i usluge servisa su:

Epsonov servisni centar

27 Yen Lang, Trung Liet Ward, Dong Da District, Ha Noi City. Tel: +84 24 7300 0911

38 Le Dinh Ly, Thac Gian Ward, Thanh Khe District, Da Nang. Tel: +84 23 6356 2666

194/3 Nguyen Trong Tuyen, Ward 8, Phu Nhuan Dist., HCMC. Tel: +84 28 7300 0911

31 Phan Boi Chau, Ward 14, Binh Thanh District, HCMC. Tel: +84 28 35100818

Pomoć za korisnike u Indoneziji

Kontakti za informacije, podršku i usluge servisa su:

Globalne mreže stranice

<http://www.epson.co.id>

- Informacije o specifikacijama proizvoda, upravljačkim programima za preuzimanje
- Česta pitanja (FAQ), upiti o prodaji, pitanja putem elektroničke pošte

Epsonov dežurni telefon

Telefon: 1500-766 (Indonesia Only)

E-pošta: customer.care@ein.epson.co.id

Osoblje dežurnog telefona može vam pomoći putem telefona ili e-pošte:

- U vezi s upitima o prodaji i informacijama o proizvodima
- Tehnička podrška

Pomoć za korisnike u Hong Kongu

Za tehničku podršku kao i postprodajne usluge korisnici se mogu obratiti podružnici tvrtke Epson Limited u Hong Kongu.

Početna stranica

<http://www.epson.com.hk>

Podružnica tvrtke Epson u Hong Kongu otvorila je lokalnu početnu stranicu na kineskom i engleskom jeziku kako bi korisnicima učinila dostupnima sljedeće informacije:

- Informacije o proizvodu
- Odgovore na česta pitanja (FAQ)
- Najnovije verzije upravljačkih programa za proizvode Epson

Dežurni telefon tehničke podrške

Tehničkom osoblju možete se obratiti i putem sljedećih telefonskih i brojeva faksa:

Telefon: 852-2827-8911

Telefaks: 852-2827-4383

Pomoć za korisnike u Maleziji

Kontakti za informacije, podršku i usluge servisa su:

Globalne mreže stranice

<http://www.epson.com.my>

- Informacije o specifikacijama proizvoda, upravljačkim programima za preuzimanje
- Česta pitanja (FAQ), upiti o prodaji, pitanja putem elektroničke pošte

Pozivni centar tvrtke Epson

Telefon: 1800-81-7349 (besplatni)

E-pošta: websupport@emsb.epson.com.my

- U vezi s upitima o prodaji i informacijama o proizvodima
- u vezi s pitanjima o upotrebi ili problemima
- u vezi s upitima o uslugama popravka i jamstva

Epson Malaysia Sdn Bhd (Sjedište)

Telefon: 603-56288288

Telefaks: 603-5628 8388/603-5621 2088

Pomoć za korisnike u Indiji

Kontakti za informacije, podršku i usluge servisa su:

Globalne mreže stranice

<http://www.epson.co.in>

Dostupne su informacije o specifikacijama proizvoda, upravljačkim programima za preuzimanje i proizvodima.

Besplatna telefonska linija za pomoć

Za servis, informacije o proizvodu ili za naručivanje potrošnog materijala -

18004250011 / 186030001600 / 1800123001600 (9h – 18 h)

E-pošta

calllog@epson-india.in

WhatsApp

+91 96400 00333

Pomoć za korisnike na Filipinima

Kako bi dobili tehničku podršku kao i druge usluge nakon kupnje, korisnici slobodno mogu kontaktirati s tvrtkom Epson Philippines Corporation na sljedeći broj telefona ili telefaksa te na adresu e-pošte:

Globalne mreže stranice

<http://www.epson.com.ph>

Dostupne su specifikacije proizvoda, upravljački programi za preuzimanje, odgovori na česta pitanja (FAQ) i upiti putem elektroničke pošte.

Podrška kupcima tvrtke Epson Philippines

Besplatna telefonska linija: (PLDT) 1-800-1069-37766

Besplatna telefonska linija: (digitalna) 1-800-3-0037766

Metro Manila: +632-8441-9030

Mrežna stranica: <https://www.epson.com.ph/contact>

E-pošta: customercare@epc.epson.com.ph

Dostupan od 9 do 18 h, od ponedjeljka do subote (osim državnih praznika)

Naš tim podrške kupcima može vam pomoći putem telefona:

- U vezi s upitima o prodaji i informacijama o proizvodima
- u vezi s pitanjima o upotrebi ili problemima
- u vezi s upitima o popravcima i jamstvu

Epson Philippines Corporation

Glavna linija: +632-8706-2609

Telefaks: +632-8706-2663 / +632-8706-2665