

# EPSON

## ET-5185 Series L6499 Series

# Käyttöopas



**Tulostaminen**

**Kopiointi**

**Skannaus**

**Faksaus**

**Tulostimen kunnossapito**

**Ongelmien ratkaiseminen**

## Sisältö

### Tämän käsikirjan opas

Johdanto käyttöoppaisiin. . . . .	7
Tärkeitä turvallisuusohjeita (käyttöoppaan paperiversio). . . . .	7
Aloita tästä (käyttöoppaan paperiversio). . . . .	7
Käyttöopas (käyttöoppaan digitaaliversio). . . . .	7
Tiedot uusimmista käyttöoppaista. . . . .	7
Tietojen etsiminen. . . . .	7
Vain tarvittavien sivujen tulostaminen. . . . .	8
Tietoa tästä oppaasta. . . . .	8
Merkinnät ja symbolit. . . . .	8
Lisätietoa ruudunkaappauksista ja kuvista. . . . .	9
Viittaukset käyttöjärjestelmiin. . . . .	9
Tavaramerkit. . . . .	10
Tekijänoikeus. . . . .	11

### Tärkeitä ohjeita

Turvallinen käyttö. . . . .	13
Musteen turvallisuusohjeet. . . . .	13
Tulostinta koskevia turvallisuusohjeita ja varoituksia. . . . .	14
Tulostimen asettamista koskevia neuvoja ja varoituksia. . . . .	14
Tulostimen käyttöä koskevia neuvoja ja varoituksia. . . . .	14
Kosketusnäytön käyttöä koskevia neuvoja ja varoituksia. . . . .	15
Internetiin yhdistämisen neuvot ja varoitukset. . . . .	15
Langattoman yhteyden välityksellä tapahtuvaa tulostimen käyttöä koskevia neuvoja ja varoituksia. . . . .	15
Tulostimen kuljetusta tai varastointia koskevia neuvoja ja varoituksia. . . . .	16
Huomautuksia järjestelmänvalvojan salasanasta. . . . .	16
Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana. . . . .	16
Järjestelmänvalvojan salasanan vaihtaminen. . . . .	16
Toiminnot, jotka edellyttävät järjestelmänvalvojan salasanan antamista. . . . .	17
Järjestelmänvalvojan salasanan alustaminen. . . . .	17
Henkilökohtaisten tietojen suojaus. . . . .	17

### Osiin nimet ja toiminnot

Etupuoli. . . . .	19
Sisäpuoli. . . . .	20
Taka. . . . .	21

### Ohjauspaneelin käyttöopas

Ohjauspaneeli. . . . .	23
Kosketusnäytön toiminnot. . . . .	23
Aloitussäätö määrittäminen. . . . .	24
Opas verkkokuvakkeeseen. . . . .	25
Valikkonäytön osat. . . . .	26
Merkkien syöttäminen. . . . .	27
Animaatioiden katselu. . . . .	27

### Paperin lisääminen

Paperin käsittelyä koskevat ohjeet. . . . .	30
Valokuvapaperia koskevia varoituksia. . . . .	30
Paperikoon ja -tyypin asetukset. . . . .	31
Paperityyppiluettelo. . . . .	31
Paperin lisääminen. . . . .	32
Kirjepaperin lisäämistä koskevia ohjeita. . . . .	33
Erilaisten paperien lisääminen. . . . .	33
Ladataan kirjekuoria. . . . .	33
Esirei'itetyn paperin lisääminen. . . . .	34
Paperin tuotos. . . . .	34

### Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen

Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen. . . . .	36
Alkuperäiskappaleet, joita ADF ei tue. . . . .	37

### Tulostaminen

Asiakirjojen tulostaminen. . . . .	39
Tietokoneelta tulostaminen — Windows. . . . .	39
Asiakirjan tulostaminen PostScript-tulostinajurilla (Windows). . . . .	56
Tietokoneelta tulostaminen — Mac OS. . . . .	57
Tulostaminen PostScript-tulostinohjaimen kautta (Mac OS). . . . .	63
Asiakirjojen tulostaminen älylaitteilta (iOS). . . . .	64
Asiakirjojen tulostaminen älylaitteilta (Android). . . . .	65
Kirjekuoriin tulostaminen. . . . .	67
Kirjekuorien tulostaminen tietokoneelta (Windows). . . . .	67
Kirjekuorien tulostaminen tietokoneelta (Mac OS). . . . .	67
Verkkosivujen tulostaminen. . . . .	68

Verkkosivujen tulostaminen tietokoneelta. . . . .	68
Verkkosivujen tulostaminen äylaitteilta. . . . .	68
Tulostaminen pilvipalvelun kautta. . . . .	69
Epson Connect -palveluun rekisteröityminen ohjauspaneelista. . . . .	69

## Kopiointi

Käytettävissä olevat kopiointimenetelmät. . . . .	72
Alkuperäisten asiakirjojen kopiointi. . . . .	72
Kaksipuolinen kopiointi. . . . .	73
Kopioiminen suurentamalla tai pienentämällä. . . . .	73
Usean asiakirjan kopiointi yhdelle arkille. . . . .	74
Alkuperäiskappaleiden kopiointi korkealla laadulla. . . . .	75
Henkilökortin kopioiminen. . . . .	75
Kopioiminen sivujärjestyksessä. . . . .	76
Valikon kopiointia koskevat perusvalinnat. . . . .	76
Mustav.: . . . . .	76
Väri.: . . . . .	76
 (2-puol.): . . . . .	76
 (Tummuus): . . . . .	76
Kopiointin lisäasetukset. . . . .	77
Paperias.: . . . . .	77
Zoomi.: . . . . .	77
Asiakirjan koko.: . . . . .	77
Monisiv.: . . . . .	77
Laatu.: . . . . .	78
Lopetus.: . . . . .	78
Alkuperäinen suuntaus.: . . . . .	78
Poista varjo.: . . . . .	78
Poista rei'itys.: . . . . .	78
Hklö.kort.-kopio.: . . . . .	78
Tyhj. kaik. aset.: . . . . .	78

## Skannaus

Skannauksen perustiedot. . . . .	80
Mitä skannaus tarkoittaa?. . . . .	80
Skannausmahdollisuudet. . . . .	80
Käytettävissä olevat skannausmenetelmät. . . . .	80
Suosittelut tiedostomuodot käyttötarkoituksen mukaan. . . . .	82
Suosittelut resoluutiot käyttötarkoituksen mukaan. . . . .	82
Alkuperäisten asiakirjojen skannaaminen tietokoneelle. . . . .	83
Skannaus ohjauspaneelista. . . . .	83
Skannaus tietokoneelta. . . . .	84

Alkuperäisten asiakirjojen skannaus pilvipalveluun. . . . .	84
Valikon perusvalinnat pilveen skannaamista varten. . . . .	85
Valikon lisävalinnat pilveen skannaamista varten. . . . .	85
Skannaus WSD:tä käyttämällä. . . . .	86
WSD-portin määrittäminen. . . . .	86
Alkuperäisten asiakirjojen skannaus äylaitteeseen. . . . .	88

## Faksaus

Ennen faksiominaisuuksien käyttöä. . . . .	90
Tulostimen faksiominaisuuksien yleiskatsaus. . . . .	90
<b>Ominaisuus: faksien lähettäminen.</b> . . . . .	90
Ominaisuus: faksien vastaanottaminen. . . . .	91
<b>Ominaisuus: PC-FAX-lähetys/-vastaanotto (Windows/Mac OS).</b> . . . . .	91
Ominaisuudet: Erilaiset faksiraportit. . . . .	92
Ominaisuus: suojaus faksien lähettämisessä ja vastaanotossa. . . . .	92
<b>Ominaisuudet: muita käytännöllisiä ominaisuuksia.</b> . . . . .	92
Faksien lähettäminen tulostimesta. . . . .	93
Vastaanottajien valitseminen. . . . .	93
Eri tapoja faksin lähettämisen. . . . .	94
Faksien vastaanottaminen tulostimeen. . . . .	96
Tulevien faksien vastaanottaminen. . . . .	97
Faksien vastaanottaminen puhelun soittamisen avulla. . . . .	98
Tulostimeen tallennettujen vastaanotettujen faksien katselu LCD-näytöllä. . . . .	99
Faksauksen valikkovalinnat. . . . .	100
Vastaanottaja. . . . .	100
Faksiasetukset. . . . .	100
Lisää. . . . .	102
Valikon Saapuneet. . . . .	103
Avaa Saap./Luot.kans. (XX Lukematon). . . . .	103
Muiden faksiominaisuuksien käyttäminen. . . . .	104
Faksiraportin tulostaminen manuaalisesti. . . . .	104
Faksien lähettäminen tietokoneella. . . . .	104
Ulkoisella sovelluksella luotujen asiakirjojen lähettäminen (Windows). . . . .	104
Ulkoisella sovelluksella luotujen asiakirjojen lähettäminen (Mac OS). . . . .	107
Faksien vastaanottaminen tietokoneeseen. . . . .	108
Uusien faksien tarkistaminen (Windows). . . . .	109
Uusien faksien tarkistaminen (Mac OS). . . . .	110
Tulevat faksit tietokoneelle tallentavan ominaisuuden peruuttaminen. . . . .	111

## **Tulostimen kunnossapito**

Tarvikkeiden tilan tarkistaminen. . . . .	113
Paperipolun puhdistaminen paperinsyöttöongelmista. . . . .	113
Tulostus-, kopiointi-, skannaus- ja faksilaadun parantaminen. . . . .	115
Tulostuspään tarkistaminen ja puhdistaminen. . . . .	115
Tehopuhdistus -toiminnon suorittaminen. . . . .	116
Suuttimen tukkeutumisen estäminen. . . . .	118
Tulostuspään kohdistaminen. . . . .	118
Paperipolun puhdistaminen mustetahroista. . . . .	118
Valotustaso-alustan puhdistaminen. . . . .	119
Automaattisen arkinsyöttölaitteen puhdistaminen. . . . .	119
Läpikuultavan kalvon puhdistaminen. . . . .	122
Tulostimen puhdistaminen. . . . .	125
Kaatuneen musteen puhdistaminen. . . . .	125
Tulostimen läpi syötettyjen sivujen kokonaismäärän tarkistaminen. . . . .	126
Virransäästö. . . . .	126
Energiansäästö (ohjauspaneeli). . . . .	126
Wi-Fi-yhteyden ottaminen pois käytöstä. . . . .	126
Sovellusten asentaminen tai asennuksien poistaminen erikseen. . . . .	127
Sovellusten asentaminen erikseen. . . . .	127
PostScript-tulostinajurin asentaminen. . . . .	130
Tulostimen lisääminen (vain Mac OS). . . . .	131
Sovellusten asennusten poistaminen. . . . .	131
Sovellusten ja laiteohjelmiston päivittäminen. . . . .	132
Tulostimen kuljettaminen ja säilytys. . . . .	133

## **Ongelmien ratkaiseminen**

Tulostin ei toimi odotetusti. . . . .	139
Tulostin ei käynnisty tai sammu. . . . .	139
Virta kytkeytyy pois päältä automaattisesti. . . . .	139
Paperi ei syöty kunnolla. . . . .	140
Tulostus ei onnistu. . . . .	144
Skannaus ei käynnisty. . . . .	162
Fakseja ei voi lähettää tai vastaanottaa. . . . .	173
Tulostin ei toimi odotetun mukaisesti. . . . .	187
Nestekidenäytöllä näkyvä viesti. . . . .	190
Paperi jumiutuu. . . . .	191
Paperitukoksen irrottaminen. . . . .	191
Paperitukoksen irrottaminen, ADF. . . . .	196
Paperitukosten estäminen. . . . .	198
On aika täyttää uudelleen mustekasetit. . . . .	199
Mustepullon käsittelyohjeet. . . . .	199
Mustesäiliön täyttäminen. . . . .	200

On aika vaihtaa huoltorasia. . . . .	204
Hukkavärisäiliön käsittelyohjeet. . . . .	204
Huoltorasian vaihtaminen. . . . .	204
Heikko tulostus-, kopiointi-, skannaus- ja faksuslaatu. . . . .	205
Huono tulostuslaatu. . . . .	205
Huono kopiolaatu. . . . .	212
Skannatussa kuvassa esiintyviä ongelmia. . . . .	218
Lähetetyn faksin laatu on huono. . . . .	221
Vastaanotettavien faksien laatu on heikko. . . . .	223
Ongelmaa ei voi ratkaista. . . . .	223
Tulostus- tai kopiointiongelmiin ratkaisu ei onnistu. . . . .	223

## **Tietokoneen tai laitteiden lisääminen tai vaihtaminen**

Yhteyden muodostaminen verkkoon liitettyyn tulostimeen. . . . .	226
Verkkotulostimen käyttö toiselta tietokoneelta. . . . .	226
Verkkotulostimen käyttö älylaitteesta. . . . .	227
Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen. . . . .	227
Langattoman reitittimen vaihtaminen. . . . .	227
Tietokoneen vaihtaminen. . . . .	228
Tietokonetta koskevan yhteystavan muuttaminen. . . . .	228
Wi-Fi-asetusten määrittäminen ohjauspaneelista. . . . .	229
Älylaitteen ja tulostimen liittäminen suoraan (Wi-Fi Direct). . . . .	233
Tietoa Wi-Fi Direct -toiminnosta. . . . .	233
Liittäminen laitteisiin Wi-Fi Direct - sovelluksella. . . . .	234
Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteyden katkaiseminen. . . . .	235
Wi-Fi Direct (Simple AP) -asetusten, kuten SSID:n, muuttaminen. . . . .	236
Verkkoyhteyden tilan tarkistus. . . . .	237
Verkkoyhteyden tilan tarkistus ohjauspaneelista . . . . .	237
Verkkoyhteysraportin tulostus. . . . .	238
Verkon tila -arkin tulostus. . . . .	243
Tietokoneen verkon tarkistaminen (vain Windows). . . . .	244

## **Tuotetiedot**

Paperin tiedot. . . . .	246
Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti. . . . .	246
Ei-käytettävät paperityypit. . . . .	249
Kulutustuotteiden tiedot. . . . .	249

Mustepullojen koodit. . . . .	249
Huoltolaatikon koodi. . . . .	250
Ohjelmiston tiedot. . . . .	250
Tulostusohjelmisto. . . . .	250
Skannausohjelmisto. . . . .	256
Faksausohjelmisto. . . . .	257
Pakkausten luomisohjelmisto. . . . .	258
Asetusten määrittämishjelmisto. . . . .	258
Päivitysohjelmisto. . . . .	260
Asetusten valikkoluettelo. . . . .	261
Yleiset asetukset. . . . .	261
Kunnossapito. . . . .	274
Tulosta tila-arkki. . . . .	275
Tulostuslaskuri. . . . .	275
Käyttäjän asetukset. . . . .	276
Tyhjennä sis. muistin tiedot. . . . .	276
Palauta oletusasetukset. . . . .	276
Laitteohjelmistopäivitys. . . . .	276
Tuotteen tekniset tiedot. . . . .	277
Tulostimen tekniset tiedot. . . . .	277
Skannerin ominaisuudet. . . . .	278
Arkinsyöttölaitteen määrittäykset. . . . .	278
Faksin ominaisuudet. . . . .	279
Tulostimen käyttämä portti. . . . .	279
Käyttöliittymän ominaisuudet. . . . .	280
Verkon tekniset tiedot. . . . .	280
PostScript-tason 3 yhteensopivuus. . . . .	282
Tuetut kolmansien osapuolten palvelut. . . . .	282
Mitat. . . . .	283
Sähkötekniset ominaisuudet. . . . .	283
Ympäristöä koskevat tekniset tiedot. . . . .	284
Järjestelmävaatimukset. . . . .	284
Fonttimäärittäykset. . . . .	285
Säädöksiä koskevat tiedot. . . . .	290
Standardit ja hyväksynnät. . . . .	290
Saksalainen Blue Angel -merkintä. . . . .	292
Kopiointirajoitukset. . . . .	292
Nimikyltti. . . . .	292

## **Tietoa järjestelmänvalvojalle**

Tulostimen liittäminen verkkoon. . . . .	294
Ennen verkkoyhteyden luomista. . . . .	294
Yhteyden luominen verkkoon ohjauspaneelistä. . . . .	296
Tulostimen käyttöasetukset. . . . .	298
Laitteen sisäisen muistin tyhjentäminen. . . . .	298
Yhteystietojen käyttö. . . . .	298
Faksiominaisuuksien käyttö. . . . .	301
Ongelmat asetuksia määritettäessä. . . . .	310

## **Asiakastukipalvelut**

Teknisen tuen verkkosivusto. . . . .	313
Yhteydenotto Epsonin tukeen. . . . .	313
Ennen yhteyden ottamista Epsoniin. . . . .	313
Eurooppa. . . . .	313
Taiwan. . . . .	313
Australia. . . . .	314
Ohjeet käyttäjille Uudessa Seelannissa. . . . .	314
Singapore. . . . .	315
Thaimaa. . . . .	315
Vietnam. . . . .	316
Indonesia. . . . .	316
Hongkong. . . . .	316
Malesia. . . . .	317
Intia. . . . .	317
Filippiinit. . . . .	318

---

# Tämän käsikirjan opas

Johdanto käyttöoppaisiin. ....	7
Tietojen etsiminen. ....	7
Vain tarvittavien sivujen tulostaminen. ....	8
Tietoa tästä oppaasta. ....	8
Tavaramerkit. ....	10
Tekijänoikeus. ....	11

## Johdanto käyttöoppaisiin

Seuraavat käyttöoppaat kuuluvat Epson-tulostimen toimitukseen. Yllä olevien käyttöoppaiden lisäksi ohjeita on saatavana myös itse tulostimesta tai Epsonin ohjelmistosovelluksista.

### Tärkeitä turvallisuusohjeita (käyttöoppaan paperiversio)

Tästä oppaassa on ohjeet tulostimen turvalliseen käyttöön.

### Aloita tästä (käyttöoppaan paperiversio)

Sisältää ohjeet tulostimen käyttöön ottamista ja ohjelmiston asentamista varten.

### Käyttöopas (käyttöoppaan digitaaliversio)

Tämä käyttöopas. Saatavana PDF- ja Verkkokäyttöopasmuodossa. Tarjoaa yksityiskohtaisia tietoja ja ohjeita tulostimen käyttämisestä ja ongelmien ratkaisusta.

### Tiedot uusimmista käyttöoppaista

#### ❑ Käyttöoppaan paperiversio

Siirry Epsonin Euroopan tukisivustolle osoitteessa <http://www.epson.eu/support> tai Epsonin maailmanlaajuiselle tukisivustolle osoitteessa <http://support.epson.net/>.

#### ❑ Käyttöoppaan digitaaliversio

Siirry seuraavalle verkkosivustolle. Syötä tuotteen nimi ja siirry sitten kohtaan **Tuki**.  
<https://epson.sn>

### Liittyvät tiedot

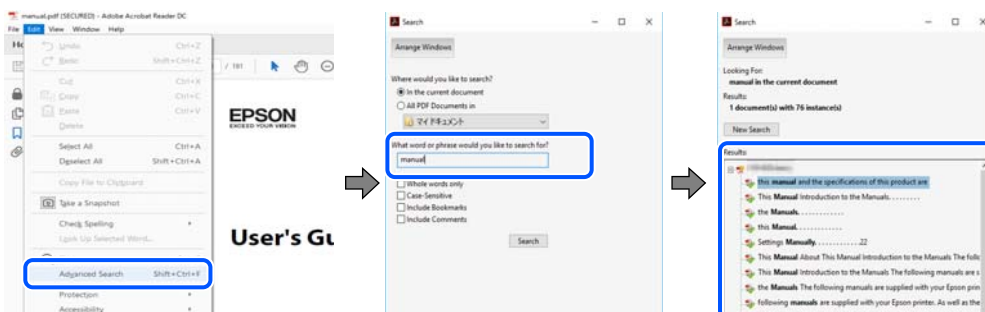
➔ ”Ohjelmiston ja laiteohjelmiston päivitysovellus (Epson Software Updater)” sivulla 260

## Tietojen etsiminen

PDF-muodossa oleva käyttöopas mahdollistaa tietojen hakemisen avainsanalla sekä siirtymisen suoraan oppaan eri kohtiin kirjanmerkkien avulla. Tässä osassa kerrotaan, miten voit käyttää käyttöopasta tietokoneella Adobe Acrobat Reader DC -sovelluksessa.

### Haku avainsanalla

Valitse **Muokkaa > Tarkka haku**. Kirjoita avainsana (hakusana) hakuikkunaan ja valitse sitten **Hae**. Hakutulokset tulevat näkyviin luettelona. Voit siirtyä haluamallesi sivulle valitsemalla hakutuloksen.



## Siirtyminen oppaan kohtiin kirjanmerkkien avulla

Voit siirtyä haluamallesi sivulle napsauttamalla otsikkoa. Jos haluat avata alemman tason otsikot, valitse + tai >. Voit palata edelliselle sivulle seuraavilla näppäinkomennoilla.

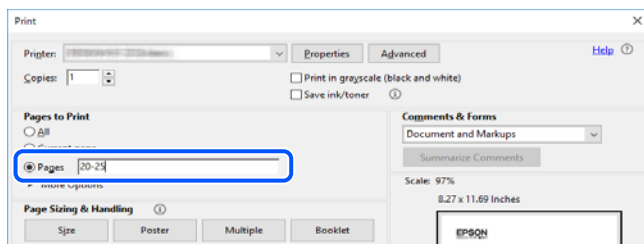
- Windows: pidä **Alt**-näppäin painettuna ja paina <.
- Mac OS: pidä komentonäppäin painettuna ja paina <.



## Vain tarvittavien sivujen tulostaminen

Voit tulostaa oppaasta vain tarvitsemasi sivut. Valitse **Tiedosto** -valikossa **Tulosta** ja määritä tulostettavat sivut **Tulostettavat sivut** -kohdan **Sivut** -valintaan.

- Voit määrittää sivualueen kirjoittamalla alueen aloitussivun ja päättymissivun väliviivalla erotettuna.  
Esimerkki: 20-25
- Jos haluat tulostaa yksittäisiä sivuja, erota sivunumerot pilkuilla.  
Esimerkki: 5, 10, 15



## Tietoa tästä oppaasta

Tässä osiossa annetaan lisätietoa tässä oppaassa käytettyjen merkintöjen ja symboleiden merkityksistä, kuvauksista ja viittauksista käyttöjärjestelmiin.

## Merkinnyt ja symbolit



### **Vaara:**

*Ohjeita on noudatettava huolellisesti henkilövahinkojen välttämiseksi.*





**Tärkeää:**

Ohjeita on noudatettava laitteiston vahingoittumisen välttämiseksi.

**Huomautus:**

Tarjoaa täydentäviä ja viitteellisiä tietoja.

**Liittyvät tiedot**

➔ Linkit asianomaisiin kappaleisiin.

## Lisätietoa ruudunkaappauksista ja kuvista

- Tulostinajurin ruudunkaappaukset ovat Windows 10- tai macOS High Sierra -käyttöjärjestelmistä. Näytöllä näkyvät tiedot vaihtelevat laitemallin ja käyttötilanteen mukaan.
- Käyttöoppaassa käytetyt kuvat ovat vain esimerkkejä. Vaikka mallien välillä voi olla pieniä eroja, toimintaperiaatteet ovat samat.
- Jotkin LCD-näytön valikon osista vaihtelevat mallista ja asetuksista riippuen.
- Voit lukea QR-koodin käyttämällä tähän tarkoitettua sovellusta.

## Viittaukset käyttöjärjestelmiin

### Windows

Tässä käyttöoppaassa termeillä ”Windows 10”, ”Windows 8.1”, ”Windows 8”, ”Windows 7”, ”Windows Vista”, ”Windows XP”, ”Windows Server 2019”, ”Windows Server 2016”, ”Windows Server 2012 R2”, ”Windows Server 2012”, ”Windows Server 2008 R2”, ”Windows Server 2008”, ”Windows Server 2003 R2” ja ”Windows Server 2003” viitataan seuraaviin käyttöjärjestelmiin. Tämän lisäksi Windows tarkoittaa kaikkia Windows-versioita.

- Microsoft® Windows® 10
- Microsoft® Windows® 8.1
- Microsoft® Windows® 8
- Microsoft® Windows® 7
- Microsoft® Windows Vista®
- Microsoft® Windows® XP
- Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition
- Microsoft® Windows Server® 2019
- Microsoft® Windows Server® 2016
- Microsoft® Windows Server® 2012 R2
- Microsoft® Windows Server® 2012
- Microsoft® Windows Server® 2008 R2
- Microsoft® Windows Server® 2008
- Microsoft® Windows Server® 2003 R2
- Microsoft® Windows Server® 2003

## Mac OS

Tässä käyttöoppaassa termillä Mac OS viitataan seuraaviin käyttöjärjestelmiin: Mac OS X v10.6.8 tai uudempi.

---

## Tavaramerkit

- Microsoft, Excel, Internet Explorer, Microsoft Edge, Windows, Windows Server, Windows Vista and Windows XP are trademarks of the Microsoft group of companies.
- Apple, Mac, macOS, OS X, Bonjour, Safari, AirPrint, iPad, iPhone, iPod touch, and App Store are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards.
- IOS is a trademark or registered trademark of Cisco in the U.S. and other countries and is used under license.
- Chrome, Google Play, and Android are trademarks of Google LLC.
- Albertus, Arial, Coronet, and Times New Roman are trademarks of Monotype Imaging Inc. registered in the United States Patent and Trademark Office and may be registered in certain jurisdictions.
- Antique Olive is a trademark of Madame Marcel Olive.
- CG Omega, CG Times, Courier, Garamond Antiqua, Garamond Halbfett, Garamond Kursiv, and Garamond Kursiv Halbfett are trademarks of Monotype Imaging Inc. and may be registered in certain jurisdictions.
- Helvetica, Palatino, Times, and Univers are trademarks of Monotype Imaging Inc. registered in the U.S. Patent and Trademark Office and may be registered in certain other jurisdictions.
- ITC Avant Garde Gothic, ITC Bookman, ITC Zapf Chancery, ITC Zapf Dingbats are trademarks of Monotype ITC Inc. registered in the U.S. Patent and Trademark Office and which may be registered in certain other jurisdictions.
- Marigold is a trademark of Alpha Omega Typography.
- New Century Schoolbook is a trademark of Linotype AG and/or its subsidiaries.
- Wingdings is a registered trademark of Microsoft Corporation in the United States and other countries.
- PCL is a trademark of Hewlett-Packard Company.
- HP and HP LaserJet are registered trademarks of the Hewlett-Packard Company.
- Adobe, Acrobat, PostScript®3™, and Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe in the United States and/or other countries.  
Copyright © 2024 Adobe Inc. All Rights Reserved.
- QR Code is a registered trademark of DENSO WAVE INCORPORATED in Japan and other countries.
- Firefox is a trademark of the Mozilla Foundation in the U.S. and other countries.
- The Mopria™ word mark and the Mopria™ Logo are registered and/or unregistered trademarks of Mopria Alliance, Inc. in the United States and other countries. Unauthorized use is strictly prohibited.
- Wi-Fi® and Wi-Fi Direct® are registered trademarks of Wi-Fi Alliance®. Wi-Fi Protected Setup™, WPA™ and WPA2™ are trademarks of Wi-Fi Alliance®.
- Yleinen huomautus: kaikki muut tavaramerkit ovat omistajiensa omaisuutta ja niitä käytetään vain tunnistustarkoituksessa.

## Tekijänoikeus

Mitään tämän julkaisun osaa ei saa toisintaa, tallentaa tietojenhakujärjestelmään tai siirtää missään muodossa tai millään tavoin, elektronisesti, mekaanisesti, valokopioimalla, nauhoittamalla tai muuten ilman Seiko Epson Corporationin etukäteen antamaa kirjallista suostumusta. Julkaisija ei vastaa julkaisun sisältämien tietojen käytöstä. Julkaisija ei myöskään vastaa julkaisun sisältämien tietojen käytön seurauksista. Tässä oppaassa annettuja tietoja on tarkoitus käyttää vain tämän Epson-laitteen yhteydessä. Epson ei vastaa vahingoista, jotka aiheutuvat näiden tietojen soveltamisesta muihin tulostimiin.

Seiko Epson Corporation tai sen tytäryhtiöt eivät ole vastuussa tämän tuotteen hankkijalle tai kolmansille osapuolille mahdollisesti aiheutuvista vahingoista, menetyksistä, kustannuksista tai kuluista, jotka aiheutuvat onnettomuudesta, tämän tuotteen väärinkäytöstä tai siihen tehdyistä luvattomista muunnoksista, korjauksista tai muutoksista tai (Yhdysvaltoja lukuun ottamatta) siitä, että Seiko Epson Corporationin antamia käyttö- ja huolto-ohjeita ei noudateta tarkoin.

Seiko Epson Corporation ja sen tytäryhtiöt eivät ole vastuussa vahingoista tai vaikeuksista, jotka aiheutuvat muiden lisävarusteiden tai tarvikkeiden kuin Seiko Epson Corporationin ilmoittamien alkuperäisten Epson-tuotteiden tai Epson-hyväksynnän saaneiden tuotteiden käytöstä.

Seiko Epson Corporation ei vastaa sähkömagneettisista häiriöistä johtuvista vahingoista, mikäli niihin on syytä muiden kuin Seiko Epson Corporationin Epson-hyväksynnän saaneiden liitännäiskaapeleiden käyttö.

© 2024 Seiko Epson Corporation

Tämän oppaan sisältö ja tämän tuotteen tekniset tiedot saattavat muuttua ilman erillistä ilmoitusta.

---

# Tärkeitä ohjeita

Turvallinen käyttö. . . . .	13
Tulostinta koskevia turvallisuusohjeita ja varoituksia. . . . .	14
Huomautuksia järjestelmänvalvojan salasanasta. . . . .	16
Henkilökohtaisten tietojen suojaus. . . . .	17

## Turvallinen käyttö

Varmista tulostimen turvallinen käyttö noudattamalla seuraavia ohjeita. Säilytä tämä käyttöopas myöhempiä käyttöä varten. Muista lisäksi noudattaa kaikkia tulostimeen merkittyjä varoituksia ja ohjeita.

- Eräiden tulostimessa käytettyjen symbolien tarkoitus on varmistaa tulostimen turvallinen ja oikea käyttö. Siirry seuraavalle web-sivustolle lukeaksesi lisää symbolien merkityksestä.  
<http://support.epson.net/symbols>
- Käytä vain tulostimen mukana toimitettua virtajohtoa. Älä käytä virtajohtoa muissa laitteissa. Muiden virtajohtojen käyttäminen tulostimessa tai tulostimen mukana toimitetun virtajohdon käyttäminen muissa laitteissa voi aiheuttaa tulipalon tai sähköiskun vaaran.
- Varmista, että virtajohto on paikallisten turvallisuussäädösten mukainen.
- Älä pura, muuta tai yritä korjata virtajohtoa, pistoketta, tulostinyksikköä, skanneriyksikköä tai sen lisävarustetta itse muutoin kuin tulostimen ohjeissa mainituin tavoin.
- Irrota tulostin sähköverkosta ja vie se ammattitaitoiseen huoltoon seuraavissa tilanteissa:  
Verkkojohto tai -pistoke on vahingoittunut, tulostimeen on päässyt nestettä, tulostin on pudonnut tai sen kotelo on vahingoittunut, tulostin ei toimi normaalisti tai sen toiminta on muuttunut huomattavasti. Muuta ainoastaan käyttöohjeissa mainittuja säätöjä.
- Sijoita tulostin lähelle pistorasiaa niin, että sen verkkopistoke on helppo irrottaa.
- Älä pidä tai säilytä tulostinta ulkotiloissa, likaisten tai pölyisten paikkojen, veden, lämmönlähteiden tai sellaisten paikkojen läheisyydessä, joissa se voi altistua iskuille, tärinälle, korkeille lämpötiloille tai kosteudelle.
- Älä kaada tai läikytä nestettä tulostimen päälle äläkä käsittele tulostinta märin käsin.
- Pidä tulostin vähintään 22 cm:n etäisyydellä sydämentahdistimista. Tulostimen lähettämät radioaallot voivat vaikuttaa haitallisesti sydämentahdistinten toimintaan.
- Jos nestekidenäyttö on vaurioitunut, ota yhteyttä jälleenmyyjään. Jos nestekidenäytön nestettä roiskuu käsiin, pese kädet huolellisesti vedellä ja saippualla. Jos nestekidenäytön nestettä joutuu silmiin, huuhtelee silmät välittömästi vedellä. Jos huolellisen huuhtelun jälkeen silmissä on ärsytystä tai näköhäiriöitä, mene välittömästi lääkäriin.
- Vältä puhelimen käyttöä ukkosella. Salammat voivat aiheuttaa sähköiskuvaaran.
- Älä käytä puhelinta kaasuvuodosta ilmoittamiseen, jos vuoto on puhelimen lähellä.

## Musteen turvallisuusohjeet

- Ole varovainen, ettei kosketa mustetta, kun käsittelet mustesäiliöitä, mustesäiliön korkkeja ja avattuja mustepulloja tai mustepullon korkkeja.
  - Jos mustetta pääsee iholle, muste on pestävä perusteellisesti pois vedellä ja saippualla.
  - Jos mustetta joutuu silmiin, huuhtelee ne välittömästi vedellä. Jos huolellisen huuhtelun jälkeen silmissä on ärsytystä tai näköhäiriöitä, mene välittömästi lääkäriin.
  - Jos mustetta joutuu suuhun, ota viipymättä yhteys lääkäriin.
- Älä pura hukkavärisäiliötä, mustetta saattaa joutua silmiin tai iholle.
- Älä ravista mustepulloa voimakkaasti tai altista sitä voimakkaille iskuille, jotta mustetta ei vuoda pullosta.
- Pidä mustepullot ja huoltolaatikko poissa lasten ulottuvilta. Älä anna lasten juoda mustepulloista.

## Tulostinta koskevia turvallisuusohjeita ja varoituksia



Lue ohjeet ja noudata niitä, jotta tulostin tai muu omaisuutesi ei vahingoitu. Säilytä tämä opas myöhempää käyttöä varten.

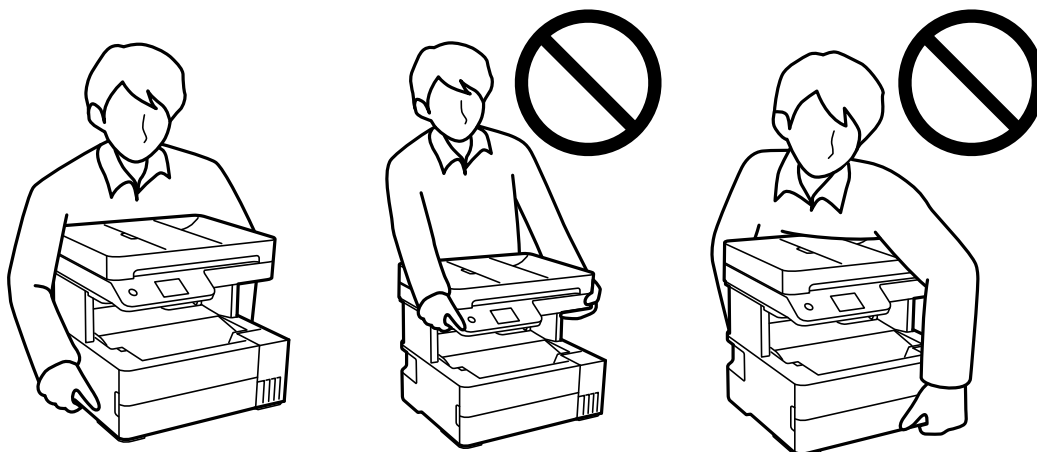
### Tulostimen asettamista koskevia neuvoja ja varoituksia

- Älä tuki tai peitä tulostimessa olevia aukkoja.
- Käytä vain tulostimen tyyppikilven mukaista virtalähdettä.
- Vältä sellaisissa virtapiireissä olevia pistorasioita, joihin on jo kytketty kopiokoneita tai jatkuvasti käynnistyviä ja sammuvia laitteita, esimerkiksi ilmastointilaitteita.
- Vältä pistorasioita, jotka on varustettu seinäkatkaisimella tai automaattiajastimella.
- Pidä koko tietokonejärjestelmä riittävän etäällä mahdollisista sähkömagneettisten häiriöiden lähteistä, kuten kaiuttimista ja langattomien puhelinten pöytäyksiköistä.
- Aseta virtajohto niin, että se on suojassa hankautumiselta, teräviltä kulmilta ja taittumiselta. Älä sijoita esineitä virtajohdon päälle ja siirrä virtajohto syrjään kulkureitiltä. Huolehdi siitä, että virtajohto on suorassa kummastakin päästään ja verkkolaitteen kiinnityskohdasta.
- Jos kytket tulostimen sähköverkkoon jatkojohdon kautta, varmista, ettei jatkojohtoon kytkettyjen laitteiden yhteenlaskettu ampeeriarvo ylitä johdolle määritettyä ampeeriarvoa. Varmista myös, ettei kaikkien samaan pistorasiaan kytkettyjen laitteiden yhteenlaskettu ampeerimäärä ylitä pistorasialle määritettyä ampeeriarvoa.
- Jos käytät tulostinta Saksassa, talokytkentä tulee suojata 10 tai 16 ampeerin virrankatkaisijalla, joka suojaa tulostinta oikosuluilta ja ylivirtapiikeiltä.
- Kun liität tulostimen tietokoneeseen tai muuhun laitteeseen kaapelilla, varmista liitinten suunta. Kukin liitin voidaan liittää ainoastaan yhdellä tavalla. Liittimen kytkeminen väärin voi vahingoittaa molempia kaapelilla liitettäviä laitteita.
- Sijoita tulostin tasaiselle, tukevalle alustalle, joka on joka suuntaan tulostinta leveämpi. Tulostin ei toimi oikein, jos se on kallellaan.
- Varmista, että tulostimen yläpuolella on tarpeeksi tilaa, jotta asiakirjankansi voidaan nostaa kokonaan ylös.
- Jätä tulostimen eteen tarpeeksi tilaa, jotta tulosteet mahtuvat tulemaan kokonaan ulos.
- Vältä paikkoja, joissa lämpötila ja kosteus vaihtelevat nopeasti. Älä altista tulostinta suoralle auringonvalolle, muulle voimakkaalle valolle tai lämmönlähteille.

### Tulostimen käyttöä koskevia neuvoja ja varoituksia

- Älä työnnä mitään esineitä tulostimen sisään sen aukoista.
- Älä työnnä kättäsi tulostimen sisään tulostuksen aikana.
- Älä kosketa tulostimen sisällä olevaa valkoista lattakaapelia tai musteputkia.
- Älä suihkuta tulostimen sisälle tai tulostimen lähellä aerosoleja, jotka sisältävät syttyviä kaasuja. Tällöin voi syttyä tulipalo.
- Älä siirrä tulostuspäätä käsin, sillä se saattaa vahingoittaa tulostinta.
- Varo arkinsyöttölaitetta sulkiessasi, että sormet eivät jää väliin.
- Älä paina valotustasoa liian kovaa asettaessasi sille alkuperäiskappaletta.

- Jos jonkin mustesäiliön mustetaso ei ulotu alempaan viivaan saakka, lisää mustetta nopeasti. Tulostimen pitkitetty käyttö mustetason ollessa alaviivan alapuolella voi vahingoittaa tulostinta.
- Katkaise tulostimesta virta aina painamalla  -painiketta. Älä irrota tulostinta pistorasiasta tai katkaise virtaa, ennen kuin merkkivalo  lakkaa vilkkumasta.
- Jos tulostin on pitkään käyttämättömänä, irrota virtajohto pistorasiasta.
- Kun nostat tulostinta, aseta kätesi alla olevan kuvan mukaiseen asentoon.



## Kosketusnäytön käyttöä koskevia neuvoja ja varoituksia

- Nestekidenäytössä voi olla muutamia pieniä kirkkaita tai tummia kohtia. Nestekidenäytön ominaisuuksien mukaan sen kirkkaus on ehkä epätasainen. Tämä on normaalia eikä tarkoita, että näyttö olisi millään tavalla vioittunut.
- Käytä puhdistukseen vain kuivaa, pehmeää liinaa. Älä käytä nestemäisiä tai kemiallisia puhdistusaineita.
- Kosketusnäytön kehys voi rikkoutua, jos siihen kohdistuu voimakas isku. Jos paneelin pinta kolhiutuu tai halkeaa, ota yhteys jälleenmyyjään. Älä koske irrallisiin osiin.
- Paina kosketusnäyttöä varovasti sormella. Älä paina alustaa liian voimakkaasti tai käytä sitä kynnellä.
- Älä käytä toimintojen suorittamiseen teräviä esineitä, kuten kuulakärkikynää tai terävää lyijykynää.
- Lämpötilan tai kosteuden nopeasta vaihtelusta voi aiheutua kosteuden tiivistymistä kosketusnäytön sisälle, mikä saattaa heikentää suorituskykyä.

## Internetiin yhdistämisen neuvot ja varoitukset

Älä yhdistä tätä tuotetta internetiin suoraan. Liitä se reitittimen tai palomuurin suojaamaan verkkoon.

## Langattoman yhteyden välityksellä tapahtuvaa tulostimen käyttöä koskevia neuvoja ja varoituksia

- Tämän tulostimen synnyttämät radioaallot voivat heikentää lääkinnällisten sähkölaitteiden toimintaa ja aiheuttaa niiden toimintahäiriöitä. Kun tätä tulostinta käytetään lääkintätiloissa tai lääkintälaitteiden läheisyydessä, noudata valtuutetun lääkintähenkilökunnan neuvoja ja ota huomioon kaikki lääkintälaitteeseen kiinnitetyt varoitukset ja ohjeet.

- ❑ Tämän tulostimen synnyttämät radioaallot voivat heikentää automaattisesti ohjattujen laitteiden, kuten automaattioivien tai palohälytinten toimintaa, mikä voi johtaa toimintahäiriöiden aiheuttamiin onnettomuuksiin. Kun käytät tätä tulostinta automaattisesti ohjattujen laitteiden lähellä, noudata kaikkia näihin laitteisiin kiinnitettyjä varoituksia ja ohjeita.

## Tulostimen kuljetusta tai varastointia koskevia neuvoja ja varoituksia

- ❑ Vältä tulostimen säilytyksen tai kuljetuksen aikana kallistamasta tulostinta tai kääntämästä sitä pystyasentoon tai ylösalaisin, sillä muuten siitä voi vuotaa mustetta.
- ❑ Varmista ennen tulostimen kuljettamista, että tulostuspää on perusasennossa (äärioikealla).

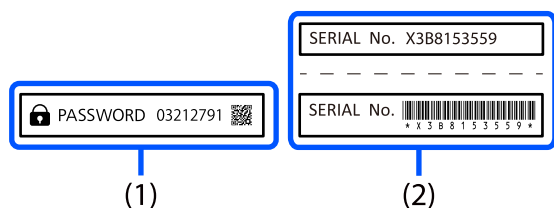
---

## Huomautuksia järjestelmänvalvojan salasananasta

Tämä tulostin antaa asettaa järjestelmänvalvojan salasanan estämään valtuuttamattoman käytön tai muutokset tuotteeseen tallennettuihin laite- ja verkkoasetuksiin verkkoon yhdistettäessä.

### Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana

Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana on tulostettu laitteessa olevaan tarraan kuvan osoittamalla tavalla.



Jos laitteessa on tarrat (1) ja (2), oletusarvoinen salasana on tarran (1) kohdassa PASSWORD. Tässä esimerkissä oletusarvoinen salasana on 03212791.

#### **Huomautus:**

Koska tarra (1) on paikassa, johon on vaikea nähdä, tarkista tarran sijainti linkissä olevista tiedoista.

<https://support.epson.net/manu/adminpw/index.html>

Jos et löydä tarraa (1), oletusarvoinen salasana on tarraan (2) tulostettu sarjanumero. Tässä esimerkissä oletusarvoinen salasana on X3B8153559.

## Järjestelmänvalvojan salasanan vaihtaminen

Turvallisuussyistä on suositeltavaa muuttaa aloitussalasanaa.

Sen voi muuttaa Web Config - ja Epson Device Admin -kohdissa. Kun muutat salasanan, aseta se vähintään 8 yksitavuisella aakkosnumeerisella merkillä ja symbolilla.

#### **Liittyvät tiedot**

➔ ”Web Configin suorittaminen verkkoselaimella” sivulla 259



## Toiminnot, jotka edellyttävät järjestelmänvalvojan salasanan antamista

Jos sinua pyydetään antamaan järjestelmänvalvojan salasana, kun suoritat seuraavia toimintoja, anna tulostimeen määritetty järjestelmänvalvojan salasana.

- Tulostimen laiteohjelmiston päivittäminen tietokoneella tai älylaitteella.
- Web Config -asetusohjelman lisäasetuksiin kirjautuminen.
- Tulostimen asetuksia muuttamaan pystyvän sovelluksen, kuten Fax Utility -apuohjelman, käyttäminen.

## Järjestelmänvalvojan salasanan alustaminen

Voit palauttaa järjestelmänvalvojan salasanan oletusasetuksiin alustamalla verkkoasetukset.

### Liittyvät tiedot

➔ [”Palauta oletusasetukset” sivulla 276](#)

---

## Henkilökohtaisten tietojen suojaus

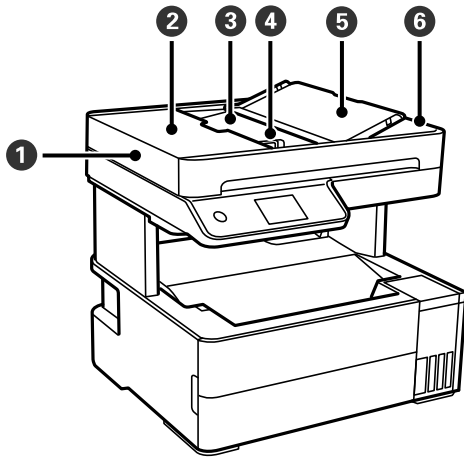
Jos luovutat tulostimen jollekulle tai hävität sen, tyhjennä kaikki laitteen muistiin tallennetut henkilökohtaiset tiedot valitsemalla ohjauspaneelissa **Asetukset > Palauta oletusasetukset > Tyhj. kaikki tied. ja asetuks..** Poista myös tulostimen sisäisen muistin tiedot valitsemalla ohjauspaneelista **Asetukset > Tyhjennä sis. muistin tiedot.**

---

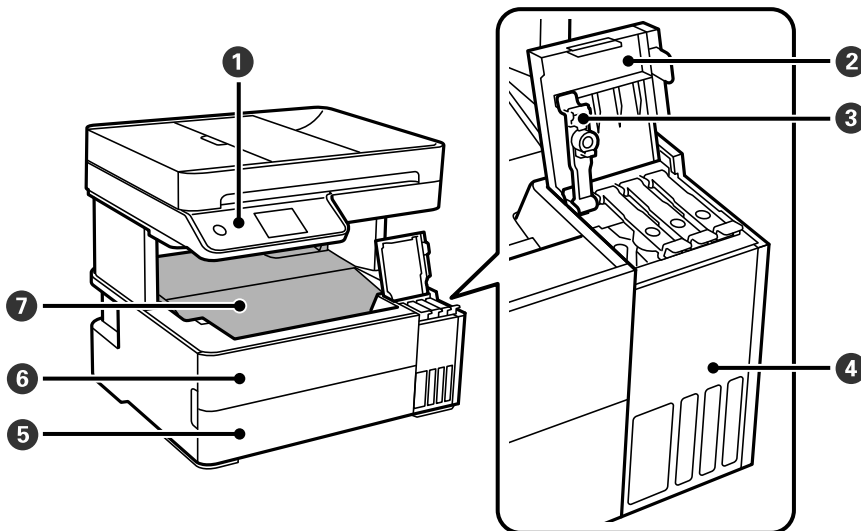
# Osien nimet ja toiminnot

Etupuoli. ....	19
Sisäpuoli. ....	20
Taka. ....	21

## Etupuoli



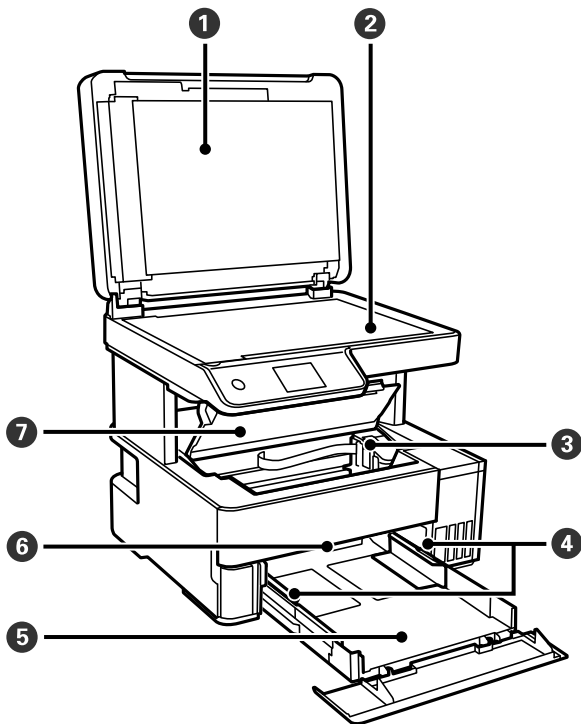
①	ADF (automaattinen arkisyöttölaite)	Syöttää alkuperäiskappaleet automaattisesti.
②	ADF-laitteen kansi	Avaa, kun poistat alkuperäisiä, jotka ovat juuttuneet ADF-laitteeseen.
③	ADF-syöttölokero	Tukee asetettuja alkuperäisiä.
④	ADF-reunaohjain	Syöttää alkuperäiskappaleet suoraan tulostimeen. Liu'uta ohjaimet alkuperäiskappaleen reunoihin.
⑤	ADF-laitteen asiakirjatuki	Kannattelee alkuperäisiä asiakirjoja.
⑥	ADF-luovutustaso	Kannattelee ADF-laitteesta tulostuneita alkuperäiskappaleita.



①	Ohjauspaneeli	Osoittaa tulostimen tilan ja mahdollistaa tulostusasetusten määrittämisen.
②	Mustesäiliöyksikön kansi	Avaa täyttääksesi mustesäiliön.
③	Mustesäiliön korkki	Avaa täyttääksesi mustesäiliön.

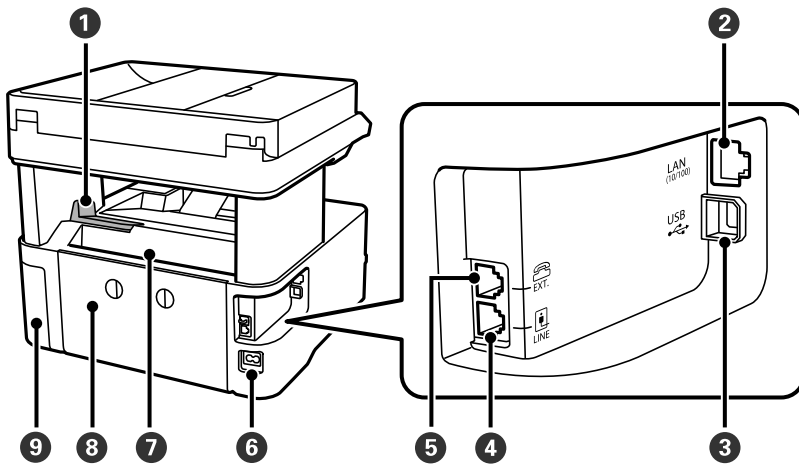
4	Mustesäiliö	Sisältää mustesäiliön.
5	Paperikasetin kansi	Avaa lisätäksesi paperia paperikasettiin.
6	Etukansi	Avaa, kun irrotat jumiin jäänyttä paperia.
7	Luovutustaso	Kannattelee laitteesta tullutta paperia.

## Sisäpuoli



1	Asiakirjakansi	Estää ulkoisen valon pääsyn laitteeseen skannauksen aikana.
2	Valotustaso	Aseta alkuperäiset asiakirjat laitteeseen.
3	Tulostuspää	Muste tulee kasetin alapinnalla olevista tulostuspäistä.
4	Reunaohjain	Syöttää paperin suoraan tulostimeen. Liu'uta ohjaimet paperin reunoihin.
5	Paperikasetti	Lisää paperia.
6	Tulostuskohteen vaihtovipu	Nosta tuottopaperiin tuottolokeroon. Laske tuottopaperi, joka on tulostimen etupuolta pitkin.
7	Tulostimen kansi	Avaa, kun irrotat jumiin jäänyttä paperia.

## Taka

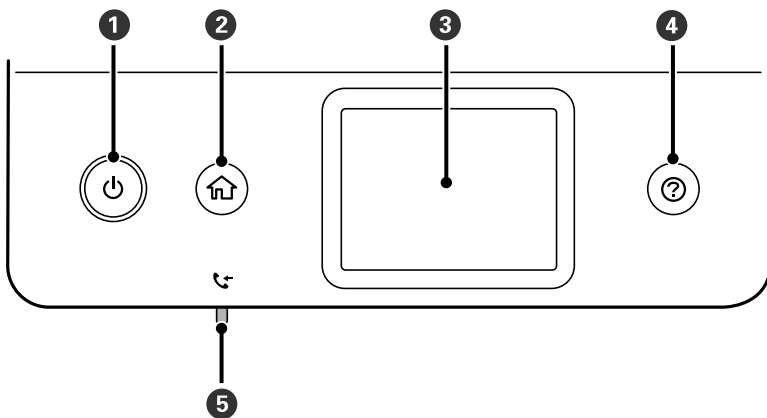


1	Pysäytin	Asemoi pysäytin niin, että estät tulosteita putoamasta lokerosta.
2	LAN-portti	Liittää LAN-kaapelin.
3	USB-portti	Käytetään tietokoneen liittämiseen USB-kaapelilla.
4	LINE-portti	Puhelinlinjan liittämiseen.
5	EXT.-portti	Ulkoisten puhelinlaitteiden liittämiseen.
6	Virtaliitin (AC)	Virtajohdon liittämiseen.
7	Paperin takasyöttöaukko	Lisää paperia.
8	Takakansi	Avaa, kun irrotat juuttunutta paperia.
9	Huoltorasian kansi	Avataan huoltorasiaa vaihdettaessa.

# Ohjauspaneelin käyttöopas

Ohjauspaneeli. . . . .	23
Kosketusnäytön toiminnot. . . . .	23
Aloituspäätön määrittäminen. . . . .	24
Valikkonäytön osat. . . . .	26
Merkkien syöttäminen. . . . .	27
Animaatioiden katselu. . . . .	27

## Ohjauspaneeli

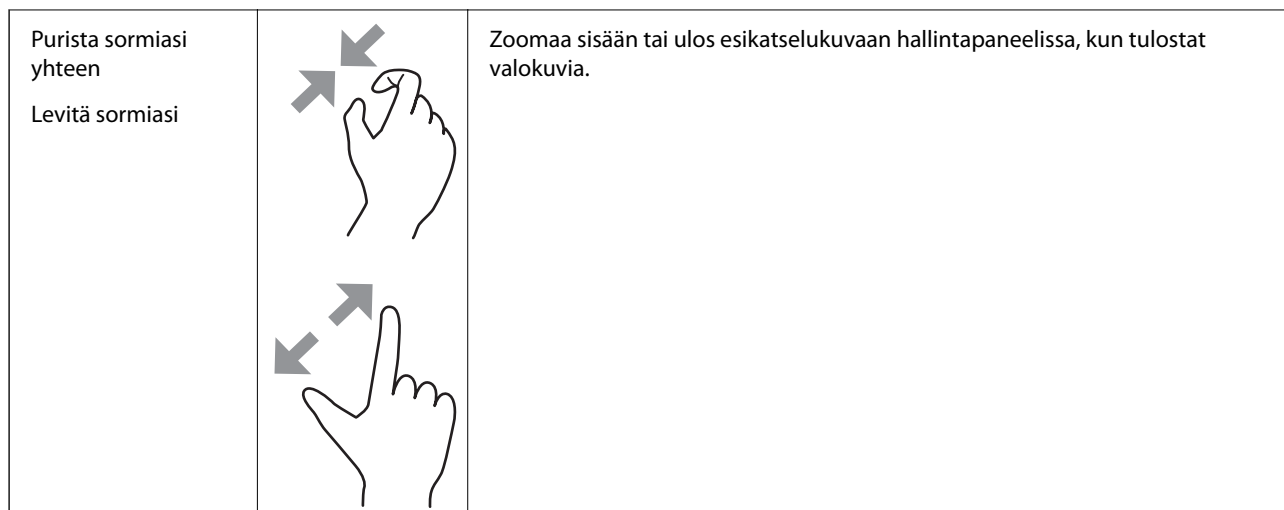


1	Kytkee tulostimeen virran ja katkaisee sen. Irrota virtajohto, kun olet tarkistanut, että virtavallo on sammunut.
2	Näyttää aloitusnäytön.
3	Näyttää valikot ja viestit.
4	Näyttää ratkaisut, kun kohtaat ongelman.
5	Syttyy, kun vastaanotetut mutta ei vielä luetut, tulostetut tai tallennetut asiakirjat tallennetaan laitteen muistiin.

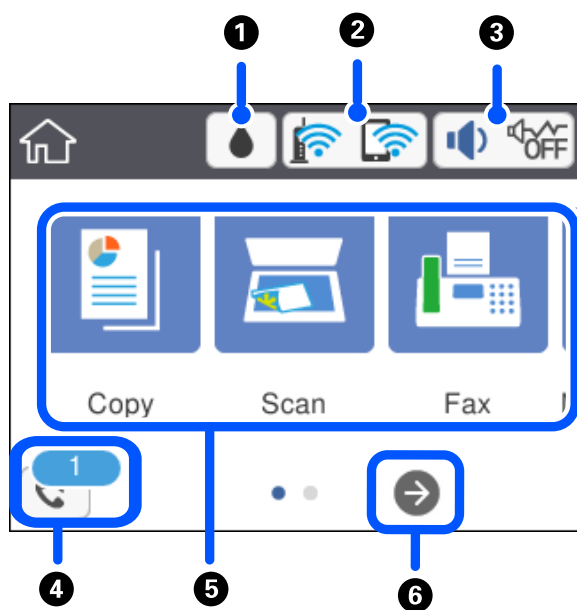
## Kosketusnäytön toiminnot



Kosketusnäyttö on yhteensopiva seuraavien toimintojen kanssa.

Napautus		Paina tai valitse kohteita tai kuvakkeita.
Pyyhkäisy		Vieritä näyttöä nopeasti.
Liuku		Tartu kohteisiin ja liikuta niitä näytöllä.









## Aloitusnäytön määrittäminen










<p>1</p>		<p>Tuo näkyviin <b>Huoltorasian jäljellä oleva tilavuus.</b> -näytön. Voit tarkistaa huoltorasian arvioidun käyttöiän.</p>
<p>2</p>		<p>Näyttää verkkoyhteyden tilan. Katso seuraavasta lisätietoja. "Opas verkkokuvakkeeseen" sivulla 25</p>



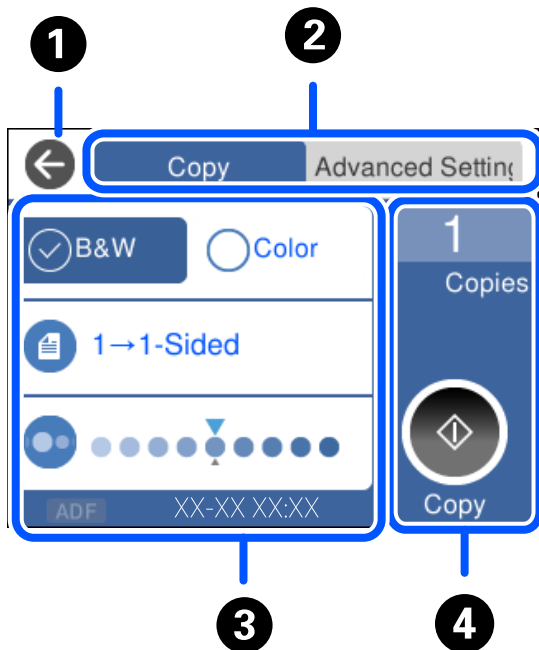
<p>3</p> 		<p>Tuo näkyviin <b>Laitteen ääniasetukset</b> -näytön. Voit valita tilaksi <b>Mykistä</b> tai <b>Hiljainen tila</b>. Tästä näytöstä voit avata myös <b>Ääni</b>-valikon. Voit myös määrittää tämän asetuksen <b>Asetukset</b>-valikossa.</p> <p><b>Asetukset &gt; Yleiset asetukset &gt; Perusasetukset &gt; Ääni</b></p>
	  	<p>Osoittaa, että tulostimeen on asetettu <b>Hiljainen tila</b>. Kun tämä toiminto on käytössä, tulostustoimintojen äänet ovat hiljaisempia, mutta myös tulostusnopeus voi laskea. Ääniä ei ehkä voi hiljentää tiettyjen paperityyppien ja tulostuslaatuvalintojen kohdalla.</p>
		<p>Osoittaa, että tulostimeen on asetettu <b>Mykistä</b>.</p>
<p>4</p>		<p>Tuo näkyviin <b>Faksidatatieot</b> -näytön.</p> <p>Näytetty numero osoittaa niiden faksien lukumäärän, joita ei ole vielä luettu, tulostettu tai tallennettu.</p>
<p>5</p>	<p>Tuo näkyviin valikon.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Kopioi Mahdollistaa asiakirjan kopioinnin.</li> <li><input type="checkbox"/> Hae Mahdollistaa asiakirjojen skannaamisen ja niiden tallentamisen tietokoneelle.</li> <li><input type="checkbox"/> Faksi Mahdollistaa faksien lähettämisen.</li> <li><input type="checkbox"/> Kunnossapito Näyttää tulosteiden laatua parantavia toimintoja, kuten tulostussuuttimien puhdistamisen tarkistuskuvion ja puhdistustoiminnon avulla sekä tulosteiden epäterävyyden ja juovittumisen korjaustoiminnon (tulostuspään kohdistus). Voit myös määrittää tämän asetuksen <b>Asetukset</b>-valikossa.</li> <li><input type="checkbox"/> Asetukset Mahdollistaa ylläpitoon, tulostimeen ja toimintaan liittyvien asetusten määrittämisen.</li> </ul>	<p><b>Asetukset &gt; Kunnossapito</b></p>
<p>6</p>		<p>Vierittää näyttöä oikealle.</p>




## Opas verkkokuvakkeeseen

	<p>Tulostinta ei ole liitetty langalliseen (Ethernet-)verkkoon tai sitä ei ole määritetty.</p>
	<p>Tulostin on kytketty langalliseen (Ethernet-)verkkoon.</p>
	<p>Tulostinta ei ole kytketty langattomaan (Wi-Fi-)verkkoon.</p>
	<p>Tulostin etsii SSID-tunnusta tai määrittämätöntä IP-osoitetta tai sillä on ongelmia langattomaan (Wi-Fi-)verkkoon liittyen.</p>
	<p>Tulostin on kytketty langattomaan (Wi-Fi-)verkkoon.</p> <p>Palkkien määrä osoittaa yhteyden signaalin voimakkuuden. Mitä enemmän palkkeja on, sitä parempi on yhteys.</p>
	<p>Tulostinta ei ole kytketty langattomaan (Wi-Fi-)verkkoon Wi-Fi Direct (Simple AP) -tilassa.</p>

	Tulostin on kytketty langattomaan (Wi-Fi-)verkkoon Wi-Fi Direct (Simple AP) -tilassa.
---	---

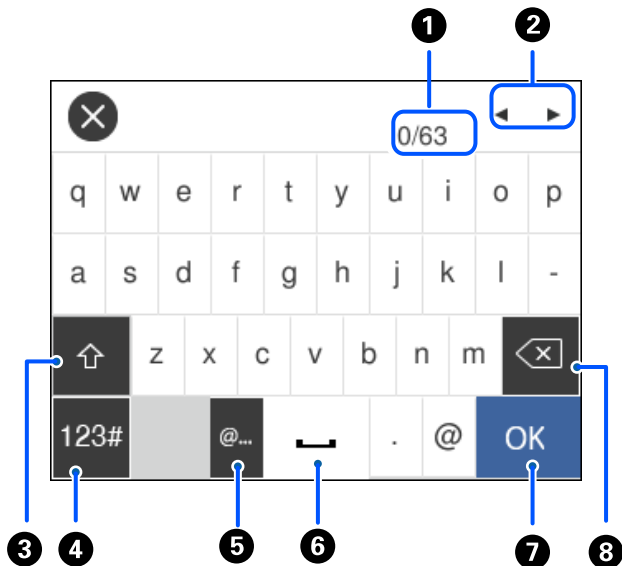
## Valikkonäytön osat



<b>1</b>	Palauttaa edelliseen näyttöön.	
<b>2</b>	Vaihtaa asetusluetteloa välilehtien avulla. <b>Lisäasetukset</b> -välilehdessä näytetään muita kohteita, joita voidaan asettaa tarpeen mukaan.	
<b>3</b>	<p>Näyttää asetuskohteiden luettelon. Kun  näytetään, voit tarkastella lisätietoja valitsemalla kuvakkeen. Määritä asetukset valitsemalla kohde tai lisäämällä siihen valintamerkki.</p> <p>Harmaana näkyvät kohteet eivät ole käytettävissä. Tarkista, miksi kohde ei ole käytettävissä, valitsemalla se.</p> <p>Ongelmien esiintyessä kohteessa näytetään . Voit katsoa miten ongelma ratkaistaan valitsemalla kuvakkeen.</p>	
<b>4</b>	Käynnistää toiminnon nykyisillä asetuksilla. Kohteet vaihtelevat valikon mukaan.	
	<b>Kopiot</b>	Näyttää näyttönäppäimistön, joka mahdollistaa kopioiden määrän asettamisen.
		Käynnistää tulostuksen, kopioinnin, skannauksen tai faksien lähettämisen.

## Merkkien syöttäminen

Voit syöttää merkkejä ja symboleja näytössä näkyvällä näppäimistöllä, kun määrität verkkoasetuksia.



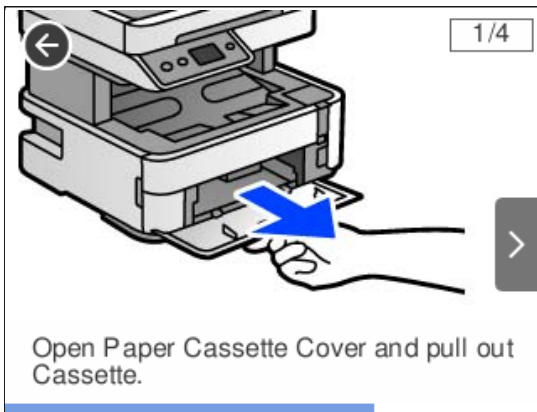
1	Osoittaa merkkimäärää.
2	Siirtää kohdistimen syöttösijaintiin.
3	Vaihtaa isojen ja pienten kirjaimien välillä.
4	Vaihtaa merkkityyppiä. ABC: Aakkoset 123#: Numerot ja symbolit
5	Syöttää usein käytettyjä sähköpostiosoitteiden toimialuenimiä tai URL-osoitteita, kun kohde valitaan.
6	Lisää välilyönnin.
7	Syöttää merkin.
8	Poistaa merkin vasemmalle. Poistaa oikealla olevan merkin, jos kursori on rivin alussa ja vasemmalla ei ole merkkejä.

## Animaatioiden katselu

Voit katsella nestekidenäytöltä käyttöohjeanimaatioita esimerkiksi paperin lisäämisestä ja jumittuneen paperin poistamisesta.

Valitse : ohjenäyttö tulee näkyviin. Valitse **Kuinka** ja valitse kohteet, joita haluat katsella.

- Valitse toimintonäytön alareunasta **Kuinka**. Aiheeseen liittyvä animaatio tulee näkyviin.



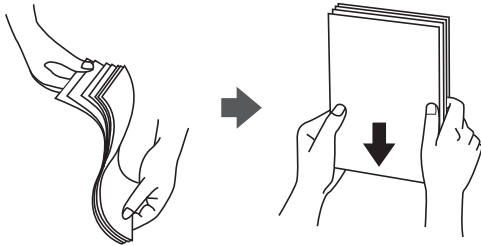
---

# Paperin lisääminen

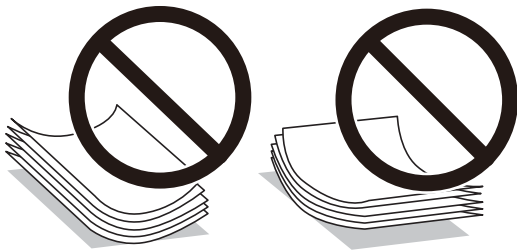
Paperin käsittelyä koskevat ohjeet. . . . .	30
Paperikoon ja -tyypin asetukset. . . . .	31
Paperin lisääminen. . . . .	32
Erialaisten paperien lisääminen. . . . .	33
Paperin tuotos. . . . .	34

## Paperin käsittelyä koskevat ohjeet

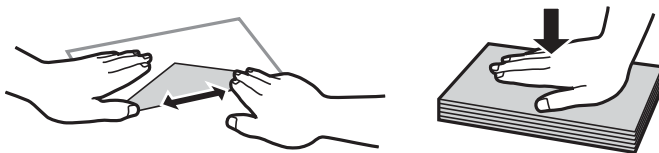
- Lue paperien mukana toimitettu ohje.
- Jotta voisit tulostaa korkealaatuisesti aidolle Epson-paperille, käytä kutakin paperityyppiä paperin mukana tulevissa arkeissa määritetyssä ympäristössä.
- Levitä paperit viuhkaksi ja suorista ne ennen paperin lisäämistä. Älä levitä tai rullaa valokuvapaperia. Se saattaisi vahingoittaa tulostuspuolta.



- Jos paperi on rullaantunut, suorista se tai rullaa sitä varovaisesti toiseen suuntaan ennen lisäämistä. Rullaantuneen paperin käyttäminen voi aiheuttaa paperitukoksia ja mustetahroja tulosteeseen.



- Paperin syöttöongelmia voi esiintyä säännöllisesti kaksipuolisessa tulostuksessa tulostettaessa aiemmin tulostetun paperin toiselle puolelle. Vähennä arkkien määrää puoleen tai sen alle tai, jos paperitukoksia esiintyy edelleen, lisää yksi paperiarkki kerrallaan.
- Varmista, että käytät pitkäkuituista paperia. Jos et ole varma, minkä tyyppistä paperia käytät, tarkista asia paperin pakkauksesta tai valmistajalta.
- Levitä kirjekuoret viuhkaksi ja suorista ne ennen paperin lisäämistä. Jos kirjekuoret ovat täynnä ilmaa, litistä ne pöytää vasten ennen lisäämistä.



### Liittyvät tiedot

➔ [”Ei-käytettävät paperityypit” sivulla 249](#)

## Valokuvapaperia koskevia varoituksia

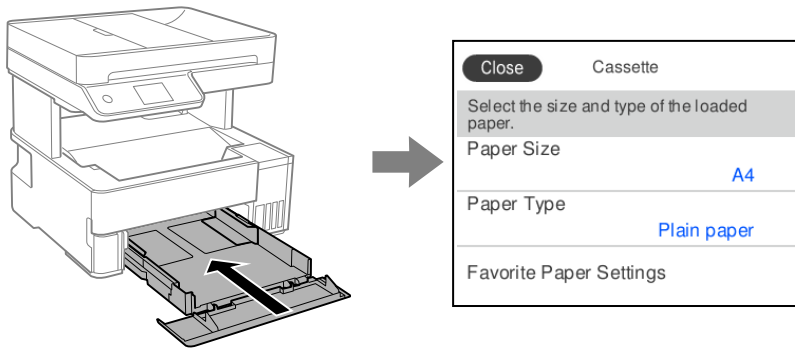
Kiiltävälle valokuvapaperille tulostettaessa musteen kuivumisaika on huomattavasti tavallista pidempi. Kuivumisaika riippuu ilman kosteudesta, lämpötilasta ja muista olosuhteista. Älä kosketa arkin tulostettua puolta

ennen kuin muste on kuivunut kokonaan. Myös ihosta tarttuva kosteus ja rasva voivat vaikuttaa tulostuslaatuun. Vältä tulostetun paperin hankaamista tai raapimista myös kuivumisen jälkeen.

## Paperikoon ja -tyypin asetukset

Jos tallennat paperikoon tai paperityypin paperin lisäämisen aikana näkyvässä näytössä, tulostin ilmoittaa, jos tallennetut tiedot ja tulostusasetukset eroavat. Tämä vähentää paperin ja musteen tuhlaamista varmistamalla, että et tulosta väärän kokoiselle paperille tai väärällä värillä paperityypin vastaisten asetusten vuoksi.

Näkymä ei tule näkyviin, jos **Paperiasetuksen automaattinen näyttö** on poistettu käytöstä. Jos poistat tämän ominaisuuden käytöstä, et voi tulostaa iPhone-, iPad- tai iPod touch -laitteista AirPrint-toiminnolla.



Jos näytössä näkyvä paperikoko ja paperityyppi eroavat laitteeseen lisätystä paperista, valitse muutettava asetus. Jos asetukset vastaavat lisättyä paperia, sulje näyttö.

### Huomautus:

Voit tarkastella paperikoko- ja paperityyppiasetuksia valitsemalla **Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset > Paperilähdeasetukset > Paperiasetus**.

### Liittyvät tiedot

➔ ”Paperiasetuksen automaattinen näyttö:” sivulla 263

## Paperityyppiluettelo

Saadaksesi parhaan tulostuslaadun valitse käyttämäsi paperia vastaava paperityyppi.

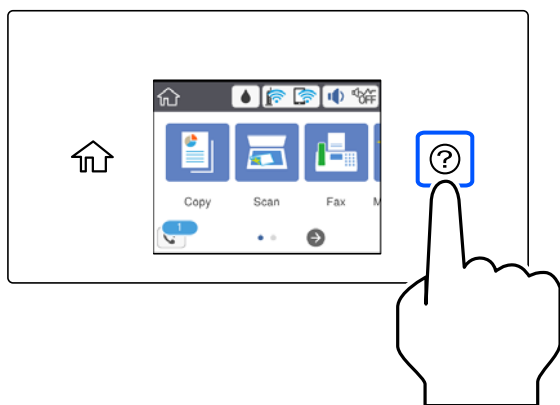
Tulostusmateriaalin nimi	Tulostusmateriaali			
	Ohjauspaneeli	Tulostinohjain	PostScript-tulostinohjain	Epson Universal -tulostinohjain
Epson Bright White Ink Jet Paper	tavalliset paperit	Tavalliset paperit	Plain	Tavallinen
Epson Ultra Glossy Photo Paper	Ultra Glossy	Epson Ultra Glossy	Epson Ultra Glossy	-
Epson Premium Glossy Photo Paper	Premium Glossy	Epson Premium Glossy	Epson Premium Glossy	-

Tulostusmateriaalin nimi	Tulostusmateriaali			
	Ohjauspaneeli	Tulostinohjain	PostScript-tulostinohjain	Epson Universal -tulostinohjain
Epson Premium Semigloss Photo Paper	Premium Semigloss	Epson Premium Semigloss	Epson Premium Semigloss	-
Epson Photo Paper Glossy	Glossy	Photo Paper Glossy	Photo Paper Glossy	-
Epson Matte Paper-Heavyweight Epson Double-Sided Matte Paper	Matte	Epson Matte	Epson Matte	-
Epson Photo Quality Ink Jet Paper Epson Double-sided Photo Quality Ink Jet Paper Epson Photo Quality Self Adhesive Sheets	Valokuvaatu IJ	Epson Photo Quality Ink Jet	Epson Photo Quality Ink Jet	-

## Paperin lisääminen

Voit lisätä paperia tulostimen nestekidenäytöllä näytettyjen animaatioiden osoittamalla tavalla.

Valitse  ja sitten **Kuinka > Lisää paperi**.



Valitse paperilähde, joista haluat animaation näytettävän.

Sulje animaationäyttö valitsemalla **Lopeta**.



## Kirjepaperin lisäämistä koskevia ohjeita

- Valitse kirjepaperiksi **Letterhead**.
- Jos tulostat kirjepaperia tulostaessasi paperille, joka on pienempi kuin tulostinajurin asetus, tulostin voi tulostaa paperin reunojen ulkopuolelle, joka voi johtaa mustetahroihin tulosteissa ja liialliseen musteen kerääntymiseen tulostimen sisälle. Varmista, että valitset oikean paperikoon asetuksen.
- Kaksipuolinen tulostus ei ole käytössä kirjepaperille. Myös tulostusnopeus saattaa kuitenkin hidastua.

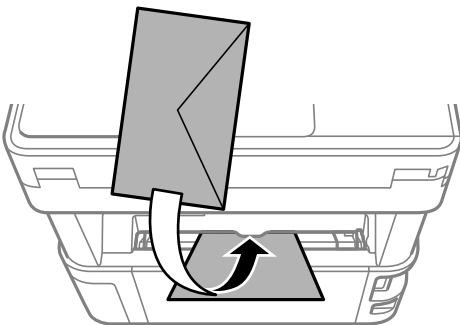
---

## Erilaisten paperien lisääminen

### Ladataan kirjekuoria

#### Paperin takasyöttöaukko

Aseta kirjekuori paperin takasyöttöaukon keskelle lyhyt reuna edellä ja läppä alaspäin ja liu'uta reunaohjaimet kiinni kirjekuoren reunoihin.

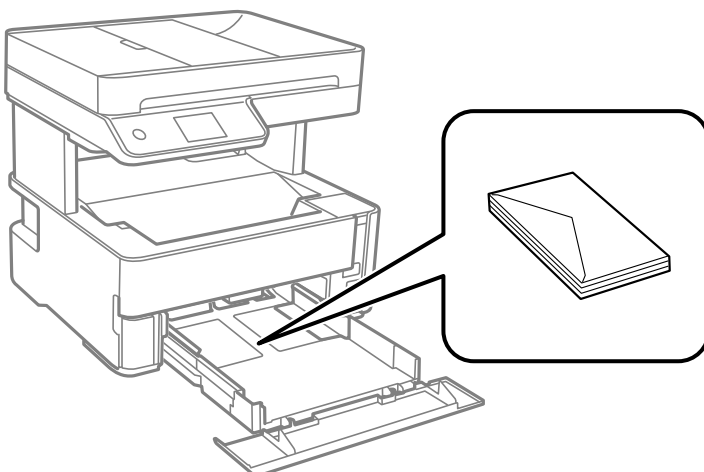


#### **Huomautus:**

Suosittellemme poistokytkimen laskemista, jotta kirjekuori tulee ulos tulostimen etupuolelta.

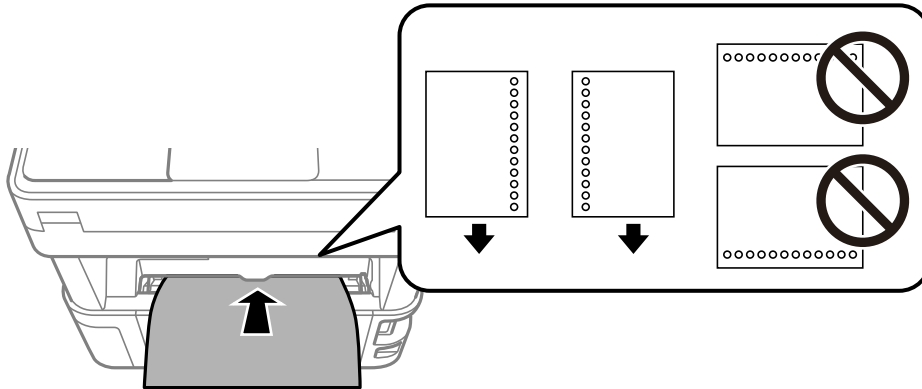
#### Paperikasetti

Lisää kirjekuoret paperikasettiin läppä ylöspäin ja liu'uta reunaohjaimet kiinni kirjekuorten reunoihin.



## Esirei'itetyn paperin lisääminen

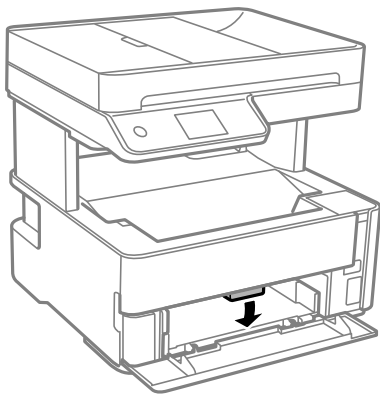
Lisää yksi arkki esirei'itettyä paperia paperin takasyöttöaukon keskelle tulostuspuoli ylöspäin.



Säädä tulostuspaikkaa niin, että tulostus ei osu reikien päälle.

## Paperin tuotos

- ❑ Tulostettu paperi poistetaan lähetysokerosta tulostettu puoli alaspäin. A4-kokoista tavallista paperia (paksuus 80 g/m<sup>2</sup>) tulostaessa voidaan poistaa 100 arkkiä kerralla. Yli 100 arkin tulostaminen voi aiheuttaa paperin putoamisen tai paperitukoksen. Poista ylimääräinen paperi niin, että se ei ylitä poistettavien arkkien maksimimäärää.
- ❑ Jos lisäät laitteeseen paksua paperia, valokuvapaperia tai käyntikorttikokoista paperia, käännä poistokytkimen vipu alas, jotta paperi tulee ulos tulostimen etupuolelta. Suosittelemme myös kirjekuorten tuottamista tulostimen etuosaan.



- ❑ Vältä valokuvapaperin tulostetun pinnan koskettamista paljain käsin. Käsien kosteus ja öljyt voivat vaikuttaa tulostuslaatuun.

---

# Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen


Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen. . . . .	36
Alkuperäiskappaleet, joita ADF ei tue. . . . .	37

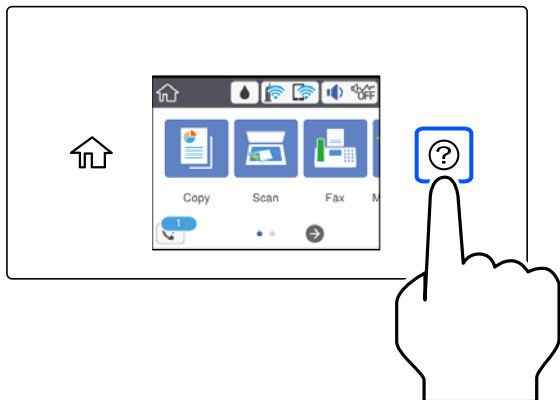
## Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen

Aseta alkuperäiskappaleet valotustasolle tai asiakirjan syöttölaitteeseen (ADF).

Arkisyöttölaitteeseen voi asettaa useita alkuperäiskappaleita.

Voit katsoa alkuperäiskappaleiden syötön ohjeanimaatiot noudattamalla seuraavia vaiheita.

Valitse  ja sitten **Kuinka** > **Aseta alkuperäiset**. Valitse alkuperäiskappaleiden asettamistapa, jonka animaation haluat näyttää. Sulje animaationäyttö valitsemalla **Lopeta**.



### Valotustasoa käytettäessä



**Vaara:**

*Varo asiakirjakantta sulkiessasi, että sormet eivät jää väliin. Tämä saattaa aiheuttaa loukkaantumisen.*



**Tärkeää:**

- Asettaessasi paksuja alkuperäiskappaleita, kuten kirjoja, estä ulkopuolelta tulevaa valoa paistamasta suoraan valotustasolle.
- Älä paina valotustasoa tai asiakirjakantta liian voimakkaasti. Muussa tapauksessa ne voivat vahingoittua.

**Huomautus:**

- Jos valotustason pinnalla on likaa tai pölyä, skannausalue voi laajentua sisältämään kyseisen alueen, jolloin alkuperäiskappaleen kuva voi siirtyä paikaltaan tai pienentyä. Poista valotustasolta kaikki lika ja roskat ennen skannaamista.

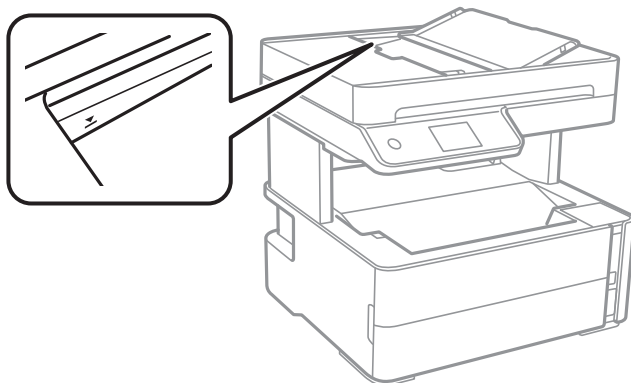


- Noin 1,5 mm:n alue valotustason kulmasta jää skannaamatta.
- Jos alkuperäisiä asiakirjoja asetetaan sekä automaattiseen asiakirjan syöttölaitteeseen (ADF) että valotustasolle, etusijalla ovat automaattiseen asiakirjan syöttölaitteeseen (ADF) asetetut asiakirjat.
- Jos alkuperäinen asiakirja jätetään valotustasolle pitkäksi aikaa, paperi saattaa tarttua lasiin.

## Arkinsyöttölaitetta käytettäessä

**!** **Tärkeää:**

- Älä aseta paperia automaattisen arkinsyöttölaitteen reunaohjaimen kolmiosymbolin alapuolella olevan linjan yli.



- Älä lisää alkuperäiskappaleita skannauksen aikana.

## Liittyvät tiedot

- ➔ ”Alkuperäiskappaleet, joita ADF ei tue” sivulla 37
- ➔ ”Skannerin ominaisuudet” sivulla 278

## Alkuperäiskappaleet, joita ADF ei tue

**!** **Tärkeää:**

Älä syötä ADF-laitteeseen valokuvia tai arvokkaita taideteoksia. Skannattava asiakirja voi syöttövirheen sattuessa rypistyä tai vahingoittua. Skannaa tällaiset asiakirjat valotustasolla.

Paperitukosten välttämiseksi vältä asettamasta seuraavia alkuperäiskappaleita ADF:ään. Käytä tällaisille alkuperäiskappaleille valotustasoa.

- Alkuperäiskappaleet, jotka ovat repeytyneitä, taittuneita, rypistyneitä, turmeltuneita tai rullautuneita
- Alkuperäiskappaleet, joissa on mappireiitys
- Alkuperäiskappaleet, jotka on liitetty toisiinsa teipillä, niiteillä, paperiliittimillä tai muulla tavoin
- Alkuperäiskappaleet, joihin on liimattu tarroja tai etikettejä
- Alkuperäiskappaleet, jotka on leikattu epätasaisesti tai joissa ei ole suorat kulmat
- Alkuperäiskappaleet, jotka on sidottu
- Piirtoheitinkalvot, lämpöpaperit ja hiilipaperit

---

# Tulostaminen

Asiakirjojen tulostaminen. . . . .	39
Kirjekuoriin tulostaminen. . . . .	67
Verkkosivujen tulostaminen. . . . .	68
Tulostaminen pilvipalvelun kautta. . . . .	69

# Asiakirjojen tulostaminen

## Tietokoneelta tulostaminen — Windows

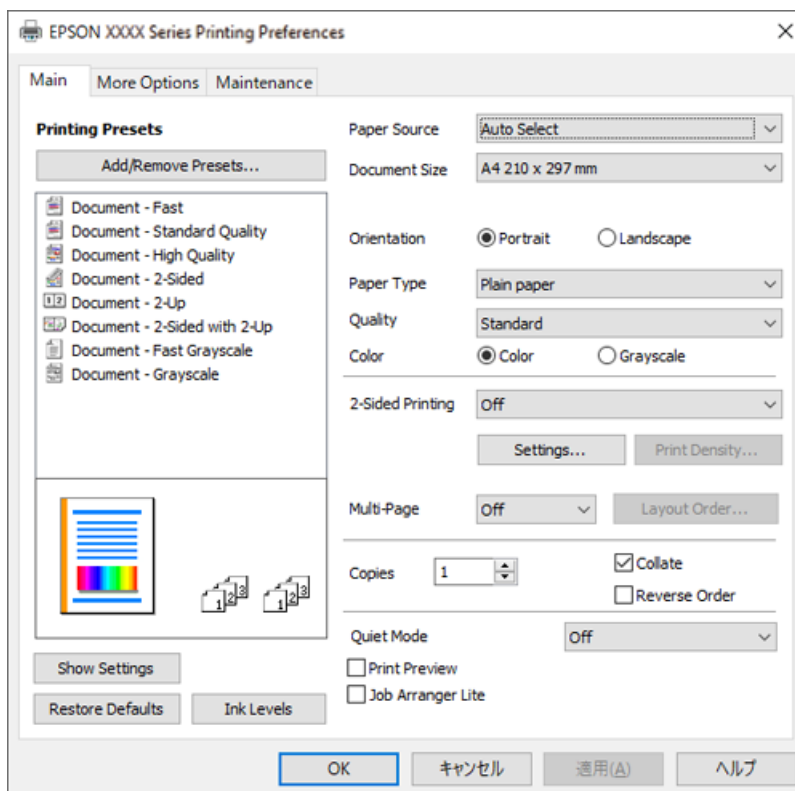
### Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla



#### Huomautus:

Toiminnot saattavat vaihdella sovelluksen mukaan. Katso lisätietoja sovelluksen ohjeista.

1. Lisää tulostimeen paperia.  
[”Paperin lisääminen” sivulla 32](#)
2. Avaa tulostettava tiedosto.
3. Valitse **Tiedosto**-valikosta **Tulosta** tai **Tulostusasetukset**.
4. Valitse käytössä oleva tulostin.
5. Avaa tulostinohjaimen ikkuna valitsemalla **Asetukset** tai **Ominaisuudet**.



6. Muuta asetuksia tarpeen mukaan.

Eri asetukset on kuvattu myös käytönaikaisessa ohjeessa. Voit avata **Ohje**-toiminnon napsauttamalla valintaa hiiren kakkospainikkeella.

7. Sulje tulostinohjaimen ikkuna valitsemalla **OK**.

8. Valitse **Tulosta**.

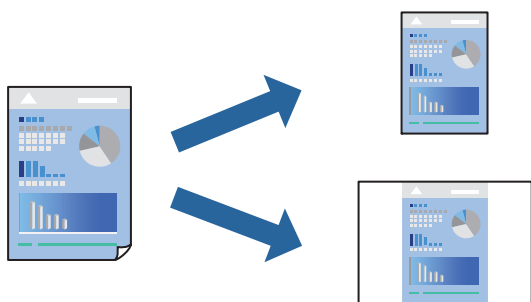
### Liittyvät tiedot

➔ ”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 246

➔ ”Paperityyppiluettelo” sivulla 31

## Tulostamista helpottavien esiasetusten lisääminen

Jos luot oman esiasetuksen usein käyttämistäsi tulostusasetuksista, voit tulostaa vaivattomasti valitsemalla luettelosta kyseisen tulostusasetuksen.



1. Tee tulostinohjaimen **Yleiset**- tai **Lisää asetuksia** -välilehden asetusten määrittäykset (kuten **Asiakirjan koko** ja **Paperityyppi**).

2. Napsauta **Lisää/poista esiasetukset Tulostuksen esiasetukset** -valikossa.

3. Kirjoita **Nimi** ja lisää tarvittaessa kommentti.

4. Valitse **Tallenna**.

#### **Huomautus:**

*Kun haluat poistaa lisätyn esiasetuksen, napsauta **Lisää/poista esiasetukset**, valitse poistettavan esiasetuksen nimi luettelosta ja poista se sitten.*

5. Valitse **Tulosta**.

Seuraavalla kerralla, kun haluat tulostaa samoilla asetuksilla, valitse tallennettu asetusta kohdasta **Tulostuksen esiasetukset** ja napsauta **OK**.

### Liittyvät tiedot

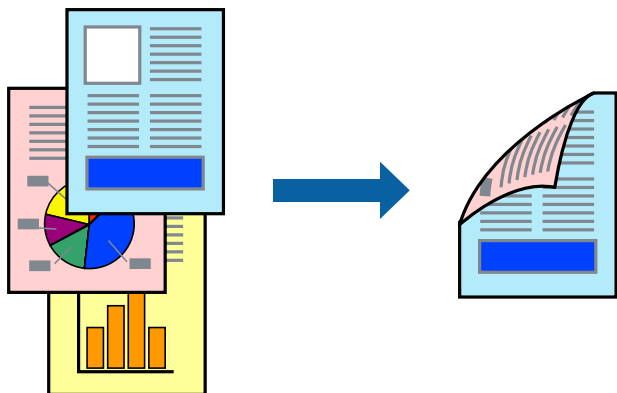
➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 32

➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 39



## Kaksipuolinen tulostus

Voit tulostaa paperin molemmille puolille.



### Huomautus:

- Jos et käytä kaksipuoliseen tulostukseen sopivaa paperia, tulostuslaatu voi heikentyä ja paperi voi juuttua laitteeseen.  
*”Kaksipuolisessa tulostuksessa käytettävä paperi” sivulla 248*
- Paperista ja tulostetuista tiedoista riippuen muste voi myös vuotaa läpi paperin toiselle puolelle.
- Toiminto ei kuitenkaan ole välttämättä käytettävissä, jos tulostinta käytetään verkon kautta tai jaettuna tulostimena.

1. Valitse tulostinohjaimen **Yleiset** -välilehdestä menetelmä **Kaksipuolinen tulostus**.
2. Napsauta **Asetukset**, määritä haluamasi asetukset ja napsauta sitten **OK**.
3. Valitse **Tulostuksen tummuus**, määritä haluamasi asetukset ja valitse **OK**.

**Tulostuksen tummuus**-asetuksella voit säätää tulostustummuutta asiakirjatyypin mukaan.

### Huomautus:

Tulostus saattaa olla hidasta **Valitse Asiakirjatyyppe** -ikkunassa valitun Tulostuksen tummuuden säätö -asetuksen ja **Tulostuslaatu**-välilehdeltä valitun **Yleiset**-asetuksen vuoksi.

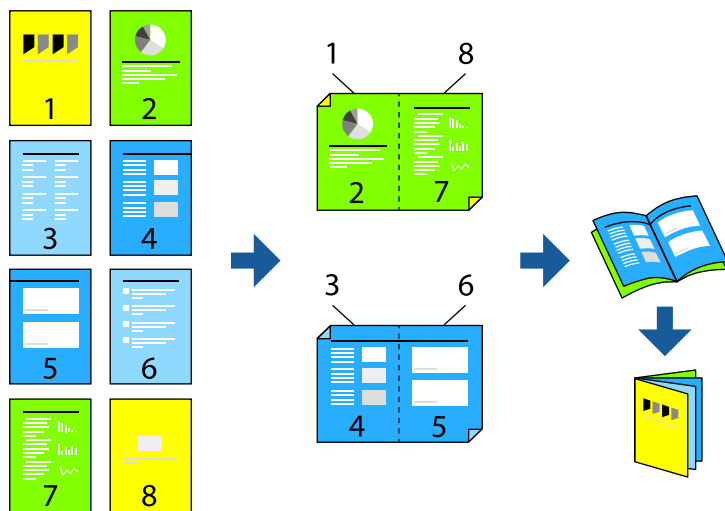
4. Aseta muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä tarpeen mukaan ja napsauta sitten **OK**.
5. Valitse **Tulosta**.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 246
- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 32
- ➔ ”Tulostaminen helpokäyttöasetuksilla” sivulla 39

## Vihon tulostaminen

Voit myös tulostaa vihkon, joka kootaan järjestämällä ja taittelemalla sivut.



### Huomautus:

Jos et käytä kaksipuoliseen tulostukseen sopivaa paperia, tulostuslaatu voi heikentyä ja paperi voi juuttua laitteeseen.

*”Kaksipuolisessa tulostuksessa käytettävä paperi” sivulla 248*

Paperista ja tulostetuista tiedoista riippuen muste voi myös vuotaa läpi paperin toiselle puolelle.

Toiminto ei kuitenkaan ole välttämättä käytettävissä, jos tulostinta käytetään verkon kautta tai jaettuna tulostimena.

1. Valitse tulostinohjaimen **Yleiset**-välilehdeltä haluamasi pitkäreunainen sidonta kohdasta **Kaksipuolinen tulostus**.
2. Valitse ensin **Asetukset**, sitten **Lehtinen** ja viimeiseksi **Sidonta keskikohdassa** tai **Sidonta reunassa**.
  - Sidonta keskikohdassa: käytä tätä menetelmää, jos tulostat pienen määrän sivuja, jotka on helppo pinota ja taittaa puoliksi.
  - Sidonta reunassa. Käytä tätä menetelmää tulostaessasi kerrallaan yhden arkin (neljä sivua), taittaessasi kunkin puoliksi ja yhdistäessäsi ne yhdeksi vihoksi.
3. Valitse **OK**.
4. Tulostaessasi paljon kuvia ja valokuvia, napsauta **Tulostuksen tummuus**, määritä asianmukaiset asetukset ja napsauta sitten **OK**.

**Tulostuksen tummuus**-asetuksella voit säätää tulostustummuutta asiakirjatyypin mukaan.

### Huomautus:

Tulostus saattaa olla hidasta **Valitse Asiakirjatyyppi** -ikkunassa valitun Tulostuksen tummuuden säätö -asetuksen ja **Tulostuslaatu**-välilehdeltä valitun **Yleiset**-asetuksen vuoksi.

5. Aseta muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä tarpeen mukaan ja napsauta sitten **OK**.
6. Valitse **Tulosta**.

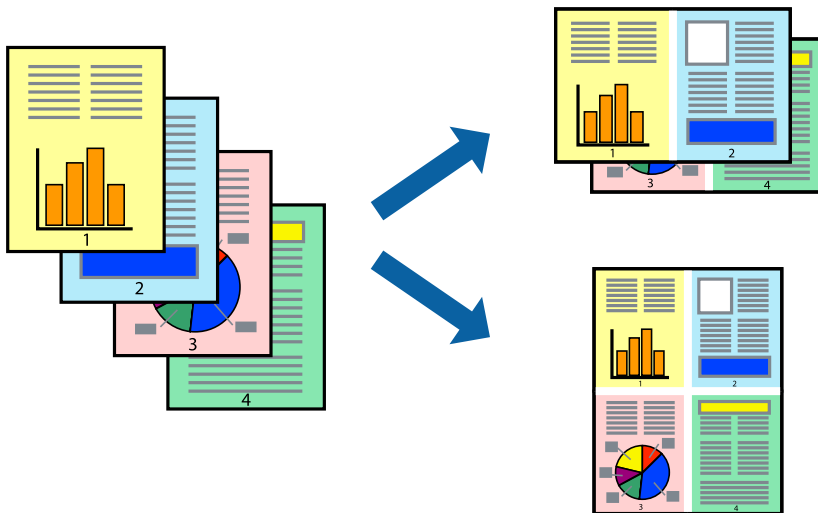
### Liittyvät tiedot

➔ [”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 246](#)

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 32
- ➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 39

## Useiden sivujen tulostaminen yhdelle arkille

Yhdelle paperiarkille voi tulostaa useita sivuja.



1. Valitse tulostinohjaimen **Yleiset**-välilehdeltä **2 vierekkäin**, **4 vierekkäin**, **6 sivua arkille**, **8 vierekkäin**, **9 sivua arkille** tai **16 sivua arkille** **Monisiv.**-asetukseksi.
2. Valitse **Asettelujärjest.**, määritä haluamasi asetukset ja valitse **OK**.
3. Aseta muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä tarpeen mukaan ja napsauta sitten **OK**.
4. Valitse **Tulosta**.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 32
- ➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 39

## Tulostaminen paperikoon mukaan

Valitse tulostimeen lisäämäsi paperikoko Kohdepaperin koko -asetukseksi.



1. Tee seuraavat asetukset tulostinohjaimen **Lisää asetuksia** -välilehdessä.

- Asiakirjan koko: valitse sovelluksessa määrittämäsi paperikoko.
- Tulostepaperi: valitse tulostimeen lisäämäsi paperin koko.

**Sovita sivulle** on valittu automaattisesti.

**Huomautus:**

*Tulosta pienennetty kuva paperin keskelle napsauttamalla **Keskikohta**.*

2. Aseta muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä tarpeen mukaan ja napsauta sitten **OK**.
3. Valitse **Tulosta**.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 32
- ➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 39

## Suurennetun tai pienennetyn asiakirjan tulostaminen millä tahansa suurennoksella

Asiakirjaa voidaan suurentaa tai pienentää tietyn prosenttiosuuden verran.



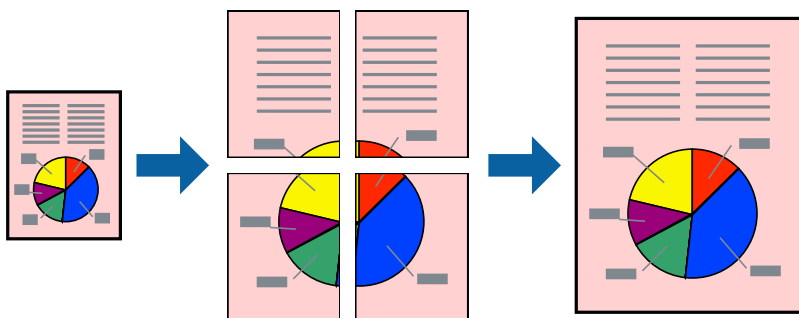
1. Valitse asiakirjan koko **Asiakirjan koko**-kohdassa tulostinohjaimen **Lisää asetuksia**-välilehdellä.
2. Valitse **Tulostepaperi**-kohdassa paperikoko, jota haluat käyttää tulostuksessa.
3. Valitse **Suurennä/Pienennä asiakirjaa** ja **Zoomaus**. Anna sitten prosenttiosuus.
4. Aseta muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä tarpeen mukaan ja napsauta sitten **OK**.
5. Valitse **Tulosta**.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 32
- ➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 39

## Kuvan suurentaminen ja tulostaminen usealle arkille (julistetulostus)

Tämä ominaisuus mahdollistaa kuvan tulostamisen useille yhteen liitettäville arkeille. Voit koota kuvista julisteen teippaamalla kuvat yhteen.



1. Valitse tulostinohjaimen **Yleiset**-välilehdeltä **Monisiv.**-asetukseksi **2x1-juliste**, **2x2-juliste**, **3x3-juliste** tai **4x4-juliste**.

2. Valitse **Asetukset**, määritä haluamasi asetukset ja valitse **OK**.

**Huomautus:**

*Tulosta leikkausviivat mahdollistaa leikkuuohjeen tulostamisen.*

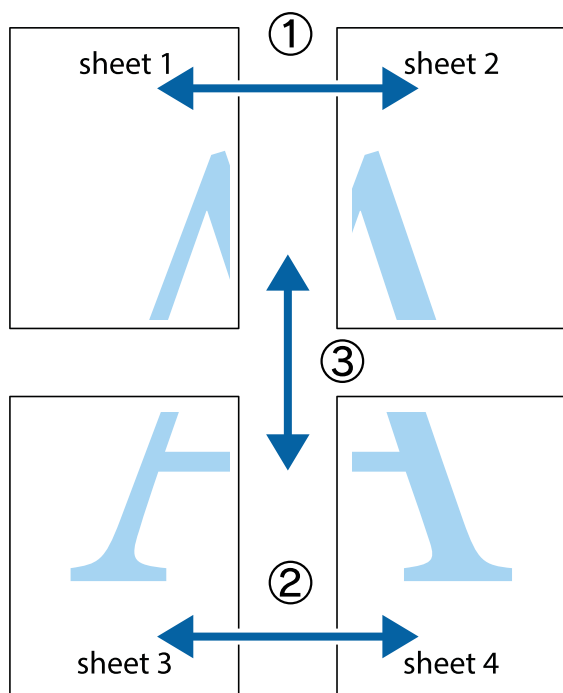
3. Aseta muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä tarpeen mukaan ja napsauta sitten **OK**.
4. Valitse **Tulosta**.

**Liittyvät tiedot**

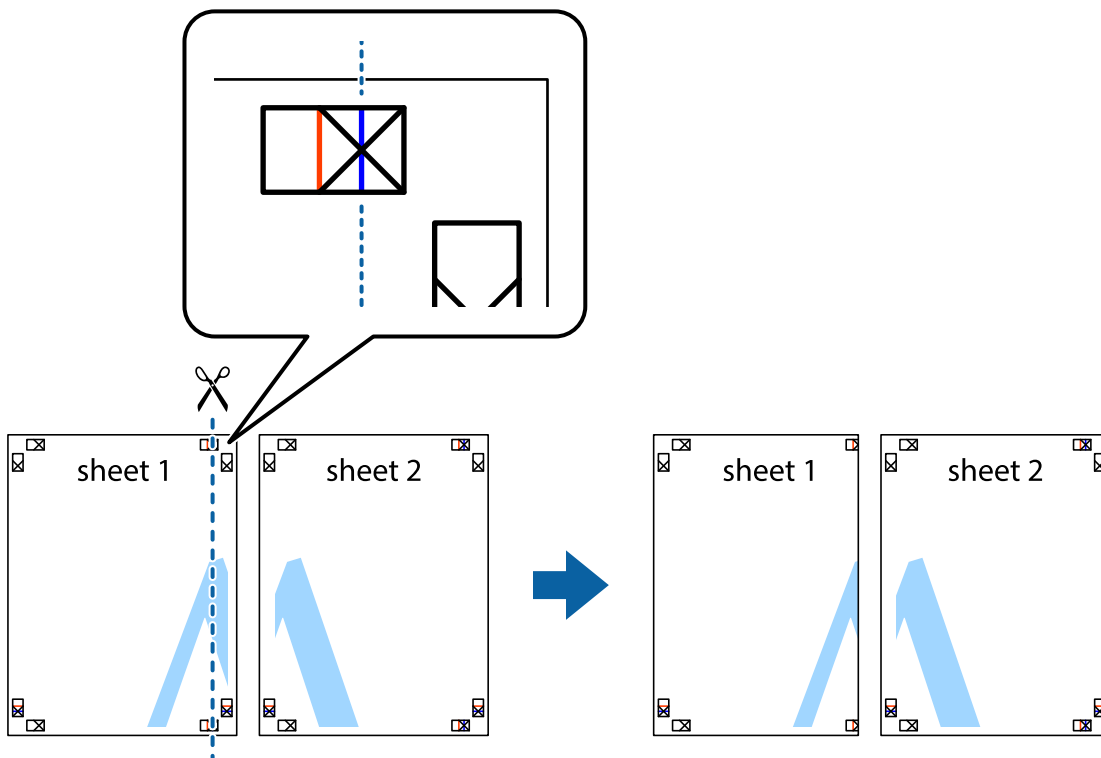
- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 32
- ➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 39

**Julisteiden tekeminen päällekkäisten kohdistusmerkkien avulla**

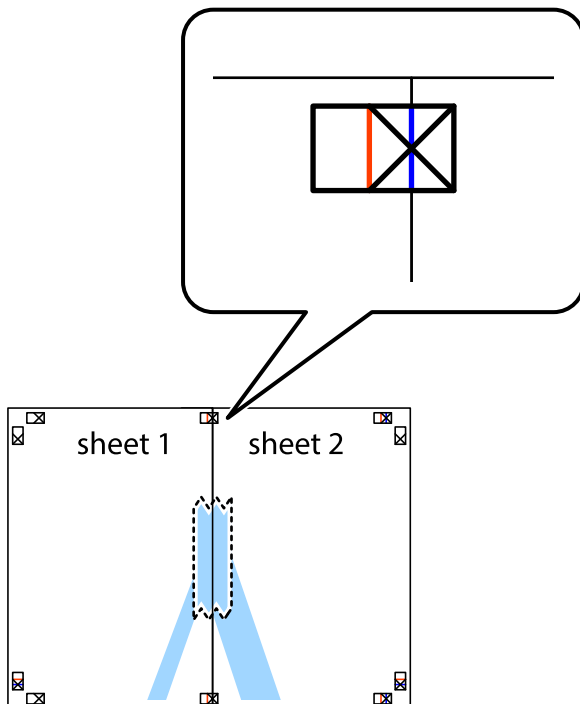
Seuraavassa on esimerkki siitä, miten juliste tuotetaan, kun **2x2-juliste** on valittuna ja **Limittäiset kohdistusmerkit** on valittuna kohdassa **Tulosta leikkausviivat**.



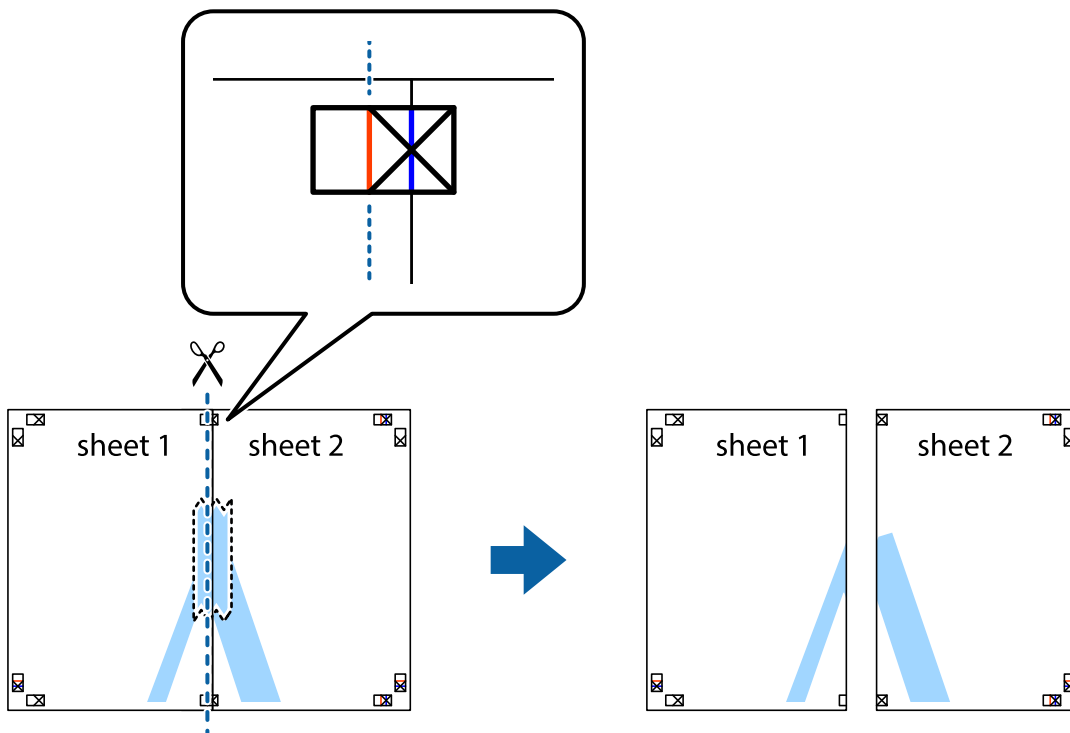
1. Valmistele Sheet 1 ja Sheet 2. Leikkaa Sheet 1 marginaalit pois pystysuoraan sinistä viivaa myöten ylä- ja alaleikkausmerkkien keskeltä.



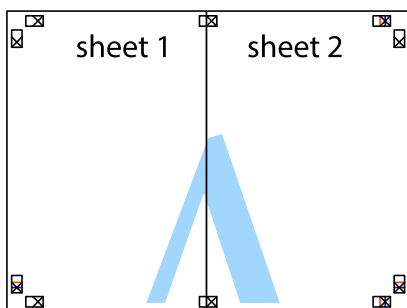
2. Aseta Sheet 1 reuna Sheet 2 päälle, kohdista leikkausmerkit ja liitä väliaikaisesti kaksi arkkia takaa yhteen teipillä.



3. Leikkaa teipatut arkit kahtia pystysuoraan punaista viivaa myöten kohdistusmerkkien halki (tällä kertaa kyseessä on leikkausmerkkien vasemmalla puolella oleva viiva).



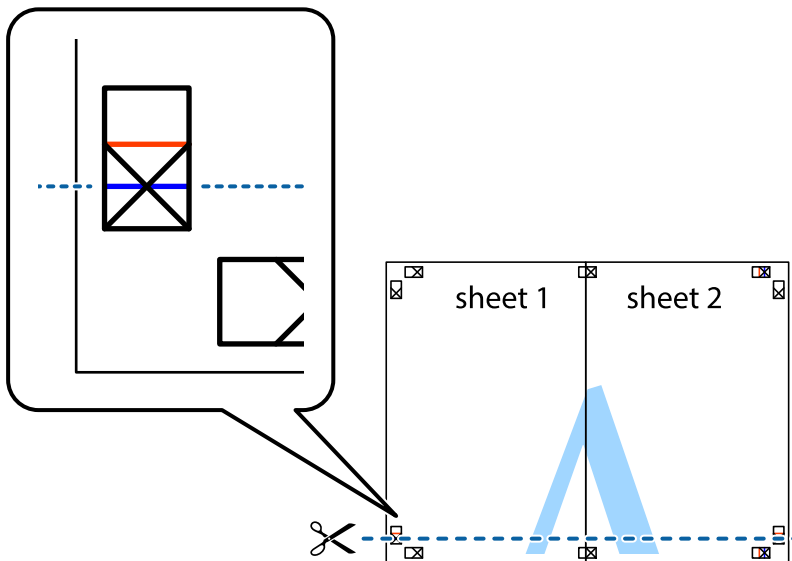
4. Kiinnitä arkit takaa yhteen teipillä.



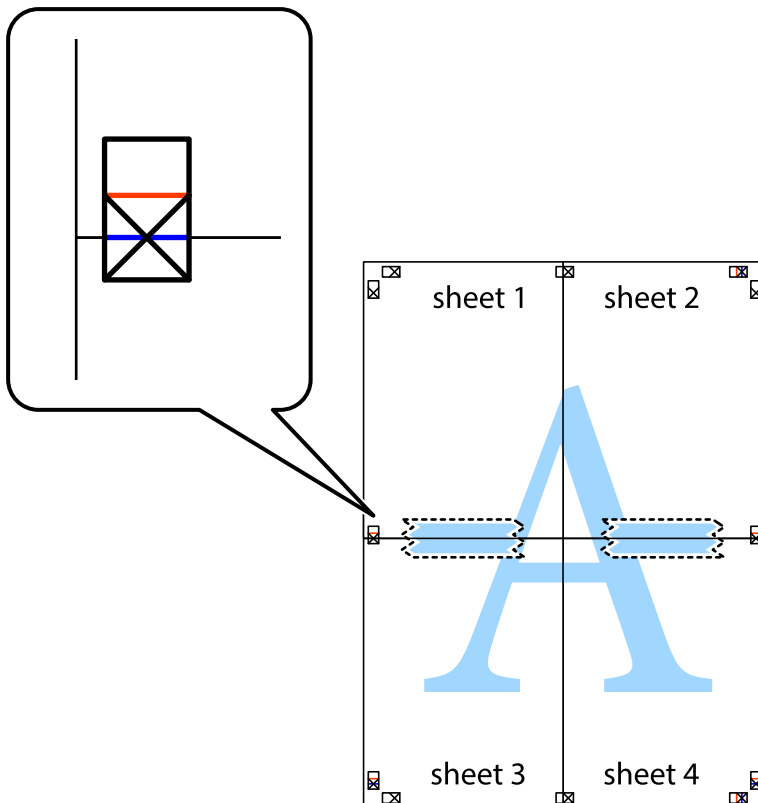
5. Toista vaiheet 1–4 ja teippaa Sheet 3 ja Sheet 4 yhteen.



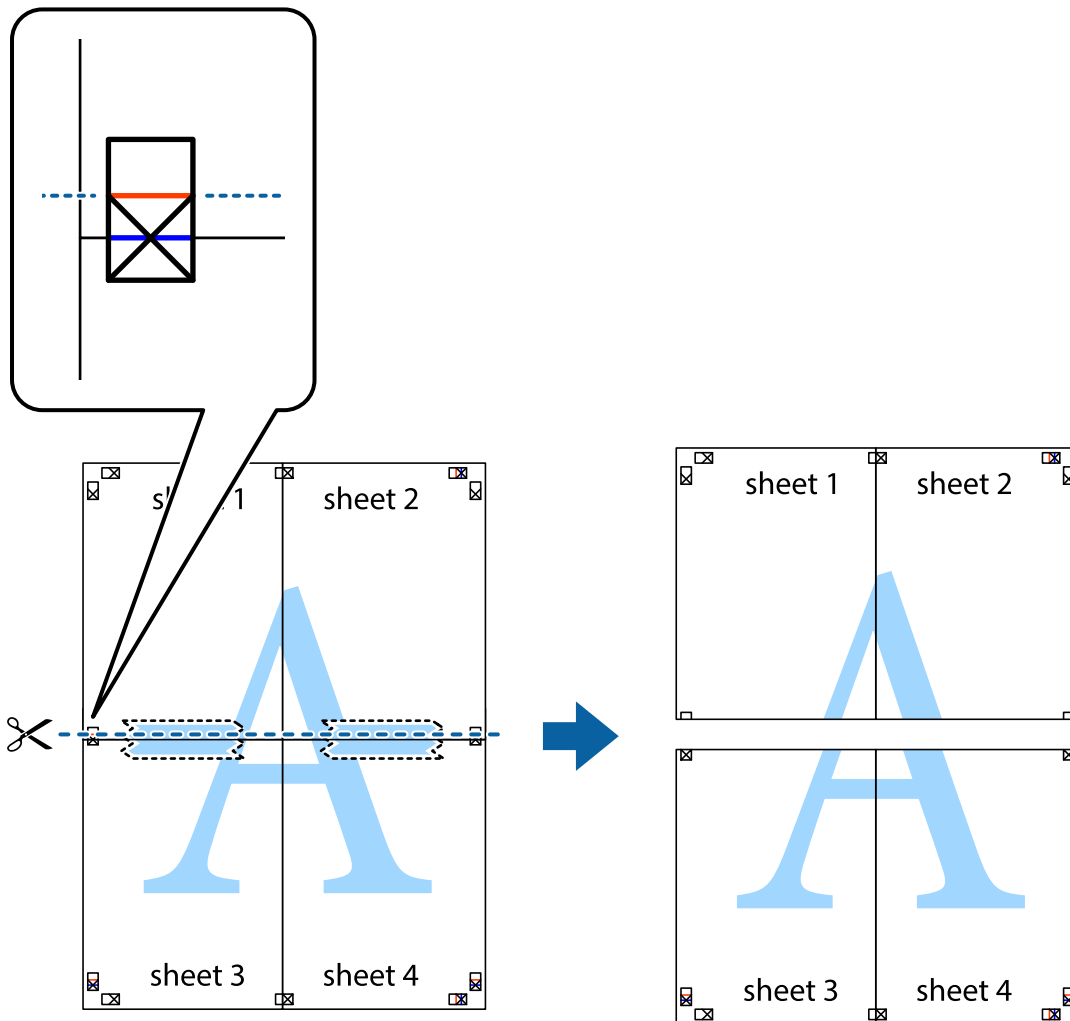
6. Leikkaa Sheet 1 ja Sheet 2 marginaalit pois vaakasuoraan sinistä viivaa myöten vasemman ja oikean puolen leikkausmerkkien keskeltä.



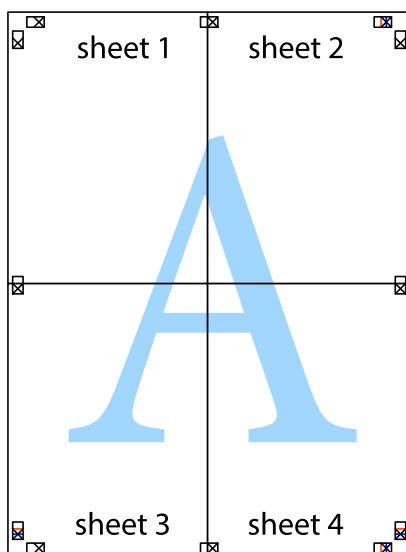
7. Aseta reunat Sheet 1 ja Sheet 2 Sheet 3 ja Sheet 4 päälle ja kohdista leikkausmerkit. Liitä paperit sitten väliaikaisesti takaa yhteen teipillä.



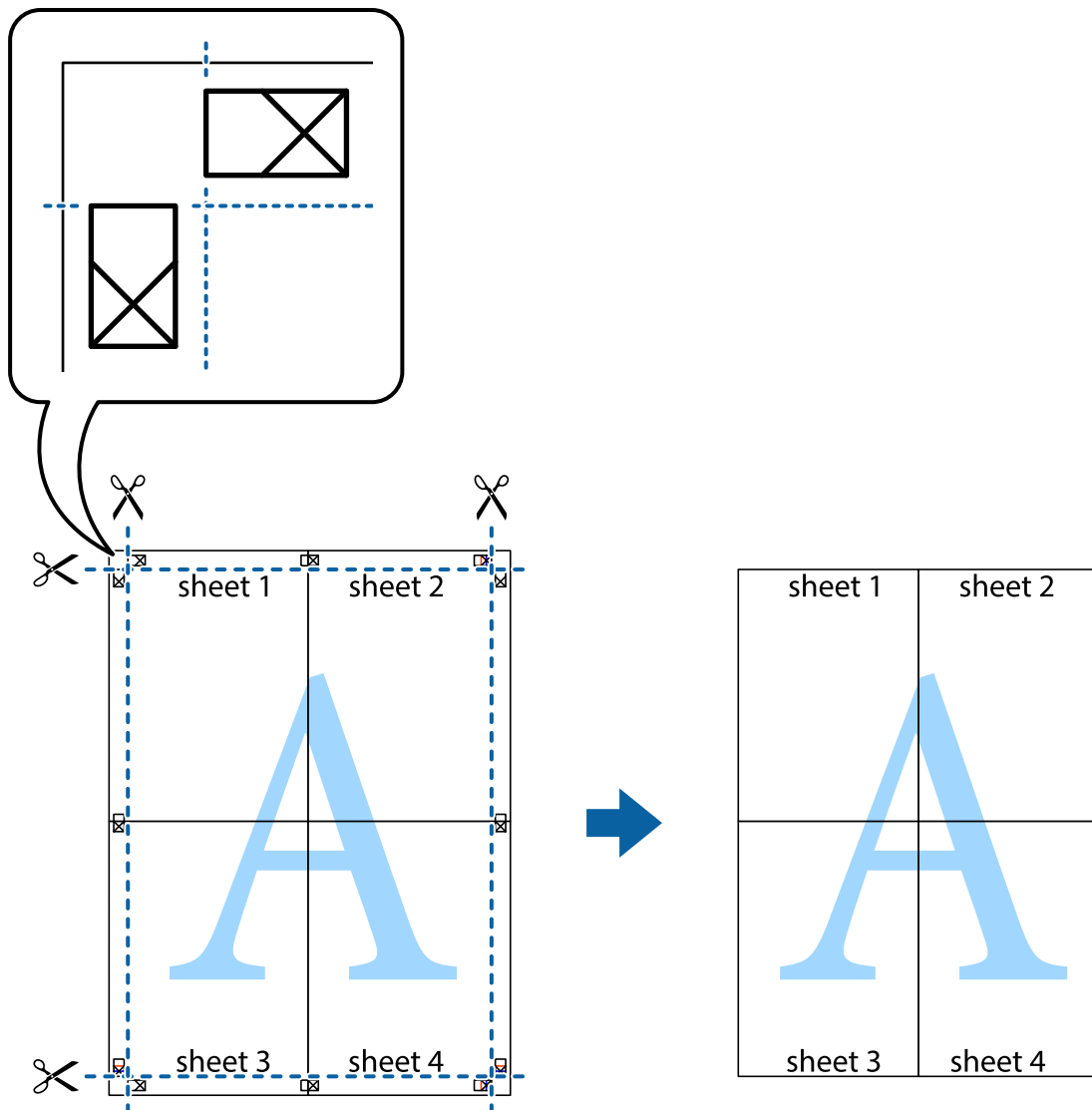
8. Leikkaa teipatut arkit kahtia vaakuoraa punaista viivaa myöten kohdistusmerkkien halki (tällä kertaa kyseessä on leikkausmerkkien yläpuolella oleva viiva).



9. Kiinnitä arkit takaa yhteen teipillä.

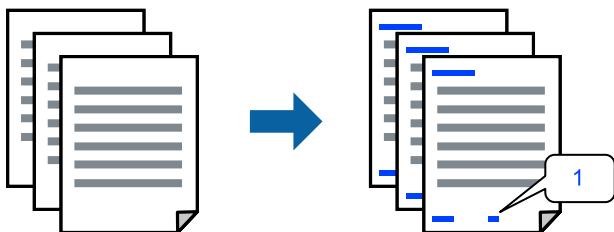


10. Leikkaa jäljellä olevat marginaalit pois ulomman ohjaimen mukaisesti.



## Ylä- ja alatunnisteen tulostaminen

Voit määrittää ylä- ja alatunnisteeseen tietoja, kuten käyttäjätunnuksen ja tulostuspäivämäärän.



1. Valitse tulostinohjaimen **Lisää asetuksia**-välilehti, valitse **Vesileiman ominaisuudet** ja valitse sitten **Ylätunniste/alatunniste**.

2. Valitse **Asetukset**, valitse tulostettavat osat ja valitse sitten **OK**.

**Huomautus:**

- Määritä ensimmäinen sivunumero valitsemalla **Sivunumero** ylä- tai alatunnisteen tulostettavasta kohdasta ja valitse sitten määrä kohdasta **Aloitusero**.
- Jos haluat tulostaa ylä- tai alatunnisteen tekstiä, valitse tulostettava kohdat ja valitse **Teksti**. Kirjoita tulostettava teksti tekstin syöttökenttään.

3. Aseta muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä tarpeen mukaan ja napsauta sitten **OK**.
4. Valitse **Tulosta**.

**Liittyvät tiedot**

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 32
- ➔ ”Tulostaminen helpokäyttöasetuksilla” sivulla 39

## Kopioinnin estävän kuvion lisääminen tulosteisiin

Voit lisätä tulosteisiin luvattoman kopioinnin estävän kuvion. Kun tulostat, kuvion kirjaimia ei tulosteta ja koko tulosteeseen lisätään vaalea värisävy. Piilokirjaimet tulevat näkyviin, jos tulostettu asiakirja valokopioidaan. Kopiot on tällöin helppo erottaa alkuperäisistä asiakirjoista.



Kopioinnin eston kuvio on käytettävissä seuraavin edellytyksin:

- Paperityyppi: tavallinen paperi, kirjepaperi tai paksu paperi
- Tulostuslaatu: Normaali
- Kaksipuolinen tulostus: Ei käytössä
- Värinkorjaus: Automaattinen
- Poikittaisarkkipaperi: ei valittuna

**Huomautus:**

Voit myös lisätä oman kopioinnin estävän kuvioinnin.

1. Valitse tulostinohjaimen **Lisää asetuksia**-välilehdeltä **Vesileiman ominaisuudet** ja valitse sitten haluamasi estokuvio.
2. Valitse **Asetukset**, jos haluat muuttaa kuvion asetuksia, kuten kokoa tai tummuutta.
3. Aseta tarvittaessa muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä ja valitse sitten **OK**.
4. Valitse **Tulosta**.

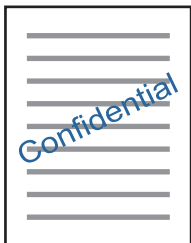
**Liittyvät tiedot**

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 32

➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 39

## Vesileiman tulostaminen

Voit tulostaa tulosteisiisi vesileiman (esimerkiksi ”Luottamuksellinen”). Voit myös lisätä oman vesileimasi.



1. Valitse tulostinohjaimen **Lisää asetuksia** -välilehdeltä **Vesileiman ominaisuudet** ja valitse sitten haluamasi vesileimakuvio.
2. Jos haluat muuttaa kuvion tai merkin kokoa, tummuutta tai paikkaa arkilla, valitse **Asetukset**.
3. Aseta tarvittaessa muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä ja valitse sitten **OK**.
4. Valitse **Tulosta**.

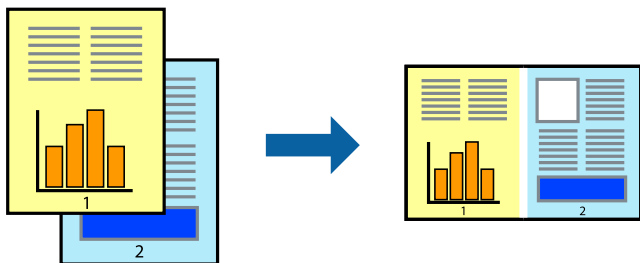
### Liittyvät tiedot

➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 32

➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 39

## Useiden tiedostojen tulostaminen yhdessä

Töiden järjestäjä kevyt mahdollistaa eri sovelluksilla luotujen tiedostojen yhdistämisen ja tulostamisen yhtenä tulostustyönä. Voit määritellä yhdistelmätiedostoille haluamasi tulostusasetukset, kuten monisivuasettelun ja kaksipuolisen tulostuksen.



1. Valitse tulostinohjaimen **Yleiset**-välilehdeltä **Töiden järjestäjä kevyt**.
2. Valitse **Tulosta**.  
Kun aloitat tulostuksen, Töiden järjestäjä kevyt tulee näkyviin.
3. Kun Töiden järjestäjä kevyt -ikkuna on tullut näkyviin, avaa tiedosto, jonka haluat yhdistää nykyiseen tiedostoon, ja toista sitten edelliset vaiheet.

4. Voit muokata sivun asettelua valitsemalla lisätyn tulostustyön Töiden järjestäjä kevyt -ikkunan kohdasta Tulostusprojekti Lite.
5. Aloita tulostaminen valitsemalla **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.

**Huomautus:**

Jos suljet Töiden järjestäjä kevyt -ikkunan ennen kaikkien tulostettavien tietojen lisäämistä kohteeseen Tulostusprojekti, käsiteltävänä oleva tulostustyö peruutetaan. Tallenna työ valitsemalla **Tiedosto**-valikosta **Tallenna**. Tallennettujen tiedostojen päätte on ".ecl".

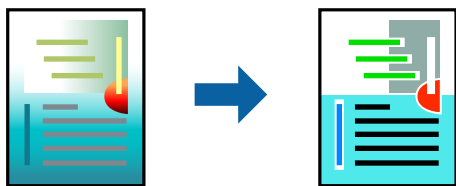
Avaa tulostusprojekti napsauttamalla **Töiden järjestäjä kevyt** tulostinohjaimen **Huolto** -välilehdellä avataksesi Job Arranger Lite -ikkunan. Valitse sitten tiedosto valitsemalla **Avaa**-valikosta **Tiedosto**.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 32
- ➔ ”Tulostaminen helpokäyttöasetuksilla” sivulla 39

## Tulostus Color Universal Print -toiminnon avulla

Voit parantaa tekstien ja kuvien selkeyttä tulosteissa.



Color Universal Print -toiminto on käytettävissä vain, jos seuraavat asetukset ovat valittuina.

- Paperityyppi: tavallinen paperi, kirjepaperi tai paksu paperi
- Tulostuslaatu: Normaali tai korkeampi
- Väri: Väri
- Sovellukset: Microsoft® Office 2007 tai uudempi
- Tekstin koko: 96 pistettä tai pienempi

1. Valitse tulostinohjaimessa **Lisää asetuksia** > **Värinkorjaus** > **Kuvan asetukset**.
2. Valitse haluamasi **Color Universal Print** -asetus.
3. Kohdassa **Parannusvalinnat** voit määrittää tarvittavat lisäasetukset.
4. Aseta muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä tarpeen mukaan ja napsauta sitten **OK**.
5. Valitse **Tulosta**.

**Huomautus:**

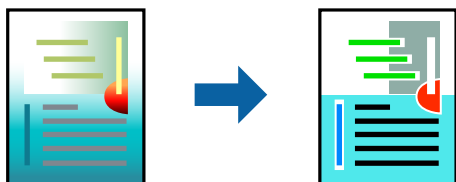
- Jotkin merkit voivat muuttua kuvioissa, esimerkiksi ”+” voi näkyä muodossa ”±”.
- Sovelluskohtaiset kuviot ja alleviivaukset voivat muuttua näillä asetuksilla tulostettaessa.
- Lisäksi valokuvien ja muiden kuvien tulostuslaatu voi olla heikempi Color Universal Print -asetuksia käytettäessä.
- Tulostaminen on hitaampaa Color Universal Print -asetuksia käytettäessä.

## Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 32
- ➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 39

## Tulostustyön värien säätö

Voit säätää tulostustyön väriasetuksia. Muutokset eivät tallennu alkuperäiseen skannattuun kuvaan.



**PhotoEnhance** tuottaa terävämpiä kuvia ja eloisampia värejä säätämällä automaattisesti alkuperäisten kuvatietojen kontrastia, värikylläisyyttä ja kirkkautta.

### Huomautus:

**PhotoEnhance** säätää väriä analysoimalla kohteen sijainnin. Jos olet muuttanut kohteen paikkaa kuvassa suurentamalla, pienentämällä, rajaamalla tai kiertämällä kuvaa, väri saattaa muuttua yllättäen. Jos kuva ei ole tarkka, sävy saattaa olla luonnoton. Jos väri muuttuu tai ei enää näytä luonnolliselta, vaihda tulostustilaksi jokin muu kuin **PhotoEnhance**.

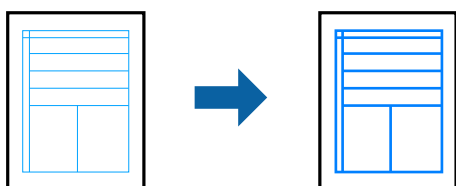
- Valitse värien korjaustapa tulostinohjaimen **Lisää asetuksia** -välilehden **Värinkorjaus** -kohdasta.
  - Automaattinen: tällä asetuksella sävy säädetään automaattisesti paperityypin ja tulostuslaatuasetusten mukaan.
  - Mukautettu: voit tehdä omia asetuksiasi valitsemalla **Lisätoiminnot**.
- Aseta muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä tarpeen mukaan ja napsauta sitten **OK**.
- Valitse **Tulosta**.

## Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 32
- ➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 39

## Ohuiden viivojen vahvistaminen tulostettaessa

Voit vahvistaa viivoja, jotka ovat liian ohuita tulostukseen oikein.



- Valitse tulostinohjaimessa **Lisää asetuksia** > **Värinkorjaus** > **Kuvan asetukset**.
- Valitse **Korosta ohuita viivoja**.

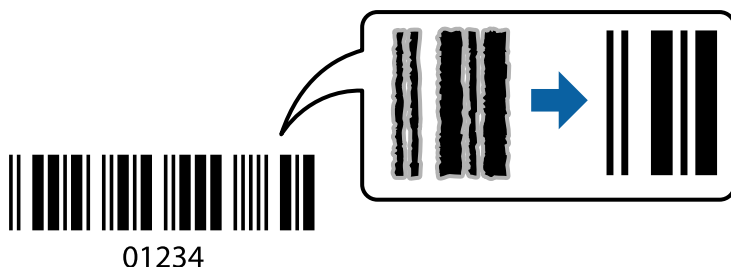
3. Aseta muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä tarpeen mukaan ja napsauta sitten **OK**.
4. Valitse **Tulosta**.

#### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 32
- ➔ ”Tulostaminen helpokäyttöasetuksilla” sivulla 39

## Helppolukuisten viivakoodien tulostaminen

Voit tulostaa viivakoodin helppolukuisena, jotta se olisi helpompi skannata. Ota tämä ominaisuus käyttöön vain, jos tulostamaasi viivakoodia ei ole voitu skannata.



Voit käyttää tätä ominaisuutta seuraavissa olosuhteissa.

- Paperityyppi: tavallinen paperi, kirjepaperi, paksu paperi, Epson Matte -paperi tai kirjekuori
- Tulostuslaatu: **Normaali**

1. Valitse tulostinohjaimen **Huolto**-välilehti, valitse **Laajennusasetukset** ja valitse sitten **Viivakooditila**.
2. Aseta muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä tarpeen mukaan ja napsauta sitten **OK**.
3. Valitse **Tulosta**.

#### **Huomautus:**

*Epätarkkuuden poistaminen ei ehkä ole aina mahdollista olosuhteista riippuen.*

#### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 32
- ➔ ”Tulostaminen helpokäyttöasetuksilla” sivulla 39

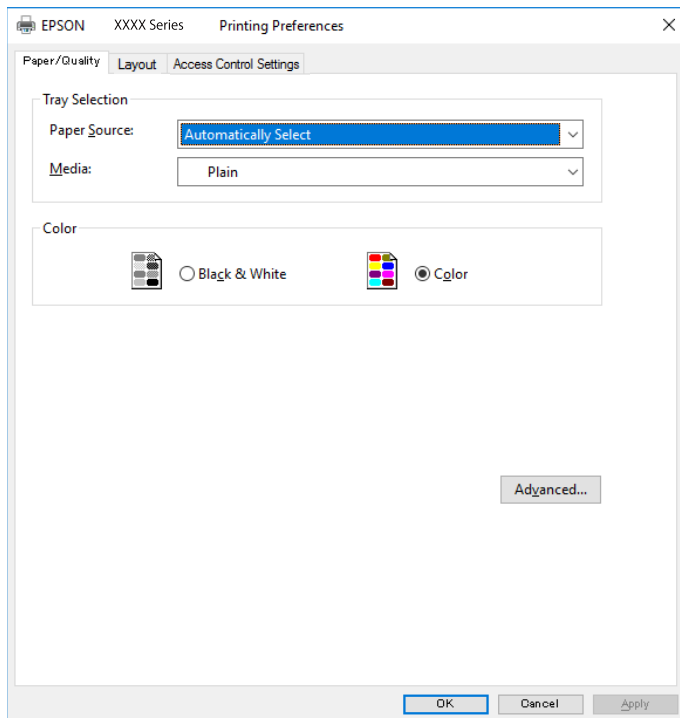
## Asiakirjan tulostaminen PostScript-tulostinajurilla (Windows)

PostScript-tulostinohjain on ohjainohjelma, joka lähettää tulostimeen PostScript Page Description Language -kielisiä tulostuskomentoja.

1. Avaa tulostettava tiedosto.  
Jos tulostimessa ei ole vielä paperia, lisää tulostimeen paperia.
2. Valitse **Tiedosto**-valikosta **Tulosta** tai **Tulostusasetukset**



3. Valitse käytössä oleva tulostin.
4. Avaa tulostinohjaimen ikkuna valitsemalla **Asetukset** tai **Ominaisuudet**.



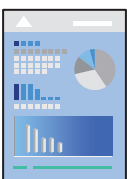
5. Muuta asetuksia tarpeen mukaan.  
Katso lisätietoja tulostinohjaimen valikkojen valinnoista.
6. Sulje tulostinohjain valitsemalla **OK**.
7. Valitse **Tulosta**.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 246
- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 32
- ➔ ”Paperityyppiluettelo” sivulla 31

## Tietokoneelta tulostaminen — Mac OS

### Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla



**Huomautus:**

Toiminnot ja näytöt vaihtelevat sovelluksen mukaan. Katso lisätietoja sovelluksen ohjeista.

1. Lisää tulostimeen paperia.  
”Paperin lisääminen” sivulla 32
2. Avaa tulostettava tiedosto.
3. Avaa tulostusikkuna valitsemalla **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.  
Tarvittaessa laajenna tulostusikkuna valitsemalla **Näytä yksityiskohdat** tai ▼.
4. Valitse käytössä oleva tulostin.
5. Valitse ponnahdusvalikosta **Tulostusasetukset**.

The screenshot shows a printer settings dialog box. At the top, there are dropdown menus for 'Printer' (EPSON XXXX) and 'Presets' (Default Settings). Below these is a 'Copies' field with the value '1'. The 'Pages' section has radio buttons for 'All' (selected), 'From: 1 to: 1', and 'Paper Size: A4' (210 by 297 mm). There are icons for 'Orientation' (Portrait and Landscape). A 'Print Settings' dropdown is below. Further down, there are dropdowns for 'Paper Source: Auto Select', 'Media Type: Plain paper', and 'Print Quality: Normal'. There are also checkboxes for 'Grayscale' and 'Mirror Image'. At the bottom right, there are 'Cancel' and 'Print' buttons.

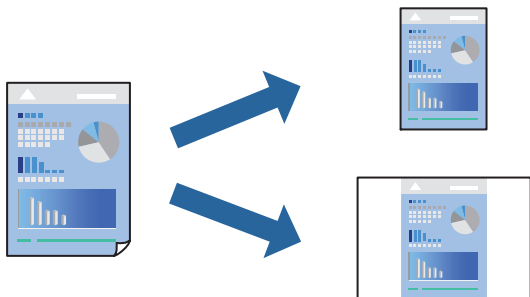
6. Muuta asetuksia tarpeen mukaan.
7. Valitse **Tulosta**.

**Liittyvät tiedot**

- ➔ ”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 246
- ➔ ”Paperityyppiluettelo” sivulla 31

## Tulostamista helpottavien esiasetusten lisääminen

Jos luot oman esiasetuksen usein käyttämäsi tulostusasetuksista, voit tulostaa vaivattomasti valitsemalla luettelosta kyseisen tulostusasetuksen.



1. Määritä jokainen kohta, kuten **Tulostusasetukset** ja **Asettelu (Paperikoko, Tulostusmateriaali jne.)**.
2. Tallenna nykyiset asetukset esiasetukseksi napsauttamalla **Esiasetukset**.
3. Valitse **OK**.

**Huomautus:**

*Jos haluat poistaa lisätyn esiasetuksen, napsauta **Esiasetukset** > **Näytä esiasetukset**, valitse poistettavan esiasetuksen nimi luettelosta ja poista se sitten.*

4. Valitse **Tulosta**.

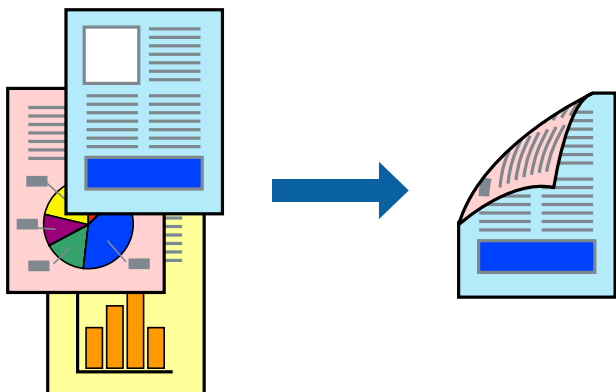
Seuraavalla kerralla, kun haluat tulostaa samoilla asetuksilla, valitse tallennettu esiasetus kohdasta **Esiasetukset**.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 32
- ➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 57

## Kaksipuolinen tulostus

Voit tulostaa paperin molemmille puolille.



**Huomautus:**

Jos et käytä kaksipuoliseen tulostukseen sopivaa paperia, tulostuslaatu voi heikentyä ja paperi voi juuttua laitteeseen.  
*”Kaksipuolisessa tulostuksessa käytettävä paperi” sivulla 248*

Paperista ja tulostetuista tiedoista riippuen muste voi myös vuotaa läpi paperin toiselle puolelle.

1. Valitse ponnahdusvalikosta **Kaksipuolis. tulostuks. asetuks..**
2. Valitse sidonnat ja **Kaksipuol. tulostus.**
3. Valitse alkuperäisen tyyppi kohdassa **Asiakirjatyyppi.**

**Huomautus:**

Tulostus saattaa hidastua kohdan **Asiakirjatyyppi** asetuksen mukaisesti.

Jos tulostat paljon tietoa sisältäviä tiedostoja, kuten valokuvia tai kaavioita, valitse **Teksti ja valokuvat** tai **Teksti ja grafiikka** **Asiakirjatyyppi**-asetukseksi. Jos tulosteessa on hankautumia tai mustetta imeytyy paperin toiselle puolelle, säädä tulostuksen tummuutta ja musteen kuivumisaikaa valitsemalla nuolta **Säädöt**-kohdan vierestä.

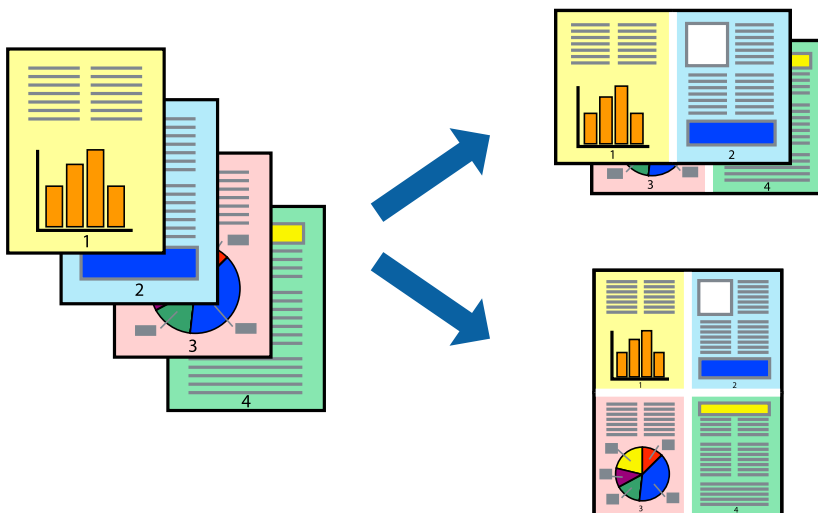
4. Määritä muut tarvittavat asetukset.
5. Valitse **Tulosta.**

**Liittyvät tiedot**

- ➔ [”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti”](#) sivulla 246
- ➔ [”Paperin lisääminen”](#) sivulla 32
- ➔ [”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla”](#) sivulla 57

## Useiden sivujen tulostaminen yhdelle arkille

Yhdelle paperiarkille voi tulostaa useita sivuja.



1. Valitse ponnahdusvalikosta **Asettelu.**
2. Aseta sivujen määrä **Sivua arkille** -kohdassa ja määritä lisäksi **Asemointi** (sivujärjestys) ja **Reuna.**
3. Määritä muut tarvittavat asetukset.

4. Valitse **Tulosta**.

#### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 32
- ➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 57

## Tulostaminen paperikoon mukaan

Valitse tulostimeen lisäämäsi paperikoko Kohdepaperin koko -asetukseksi.



1. Määritä **Paperikoko**-asetukseksi sovelluksessa määrittämäsi paperikoko.
2. Valitse ponnahdusvalikosta **Paperin käsittely**.
3. Valitse **Sovita paperikokoon**.
4. Valitse tulostimeen lisäämäsi paperikoko **Kohdepaperin koko** -asetukseksi.
5. Määritä muut tarvittavat asetukset.
6. Valitse **Tulosta**.

#### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 32
- ➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 57

## Suurennetun tai pienennetyn asiakirjan tulostaminen millä tahansa suurennoksella

Asiakirjaa voidaan suurentaa tai pienentää tietyn prosenttiosuuden verran.



### Huomautus:

Toiminnot vaihtelevat sovelluksesta riippuen. Katso lisätietoja sovelluksen ohjeista.

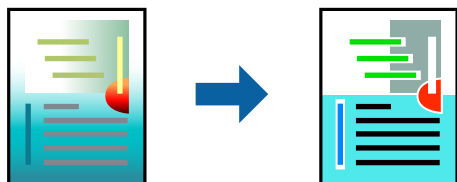
1. Tee jokin seuraavista.
  - Valitse sovelluksen **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**. Valitse **Sivun asetukset** ja valitse käytettävä tulostin **Muotoile kohteelle** -kohdassa. Valitse tulostettavien tietojen koko **Paperikoko**-kohdassa, anna prosenttiarvo **Skaalaus**-kohdassa ja valitse sitten **OK**.
  - Valitse sovelluksen **Tiedosto**-valikosta **Sivun asetukset**. Valitse käytettävä tulostin **Muotoile kohteelle** -kohdassa. Valitse tulostettavien tietojen koko **Paperikoko**-kohdassa, anna prosenttiarvo **Skaalaus**-kohdassa ja valitse sitten **OK**. Valitse **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.
2. Valitse tulostin **Tulostin**-kohdassa.
3. Määritä muut tarvittavat asetukset.
4. Valitse **Tulosta**.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 32
- ➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 57

## Tulostustyön värien säätö

Voit säätää tulostustyön väriasetuksia. Muutokset eivät tallennu alkuperäiseen skannattuun kuvaan.



**PhotoEnhance** tuottaa terävämpiä kuvia ja eloisampia värejä säätämällä automaattisesti alkuperäisten kuvatietojen kontrastia, värikylläisyyttä ja kirkkautta.

**Huomautus:**

**PhotoEnhance** säätää väriä analysoimalla kohteen sijainnin. Jos olet muuttanut kohteen paikkaa kuvassa suurentamalla, pienentämällä, rajaamalla tai kiertämällä kuvaa, väri saattaa muuttua yllättäen. Jos kuva ei ole tarkka, sävy saattaa olla luonnoton. Jos väri muuttuu tai ei enää näytä luonnolliselta, vaihda tulostustilaksi jokin muu kuin **PhotoEnhance**.

1. Valitse ponnahdusvalikosta **Värien täsmäytys** ja valitse sitten **EPSON Värintsäädöt**.
2. Valitse ponnahdusvalikosta **Värien asetukset** ja valitse sitten jokin käytettävissä olevista vaihtoehdoista.
3. Napsauta nuolta **Lisäasetukset**-kohdan vieressä ja määritä sopivat asetukset.
4. Määritä muut tarvittavat asetukset.
5. Valitse **Tulosta**.

**Liittyvät tiedot**

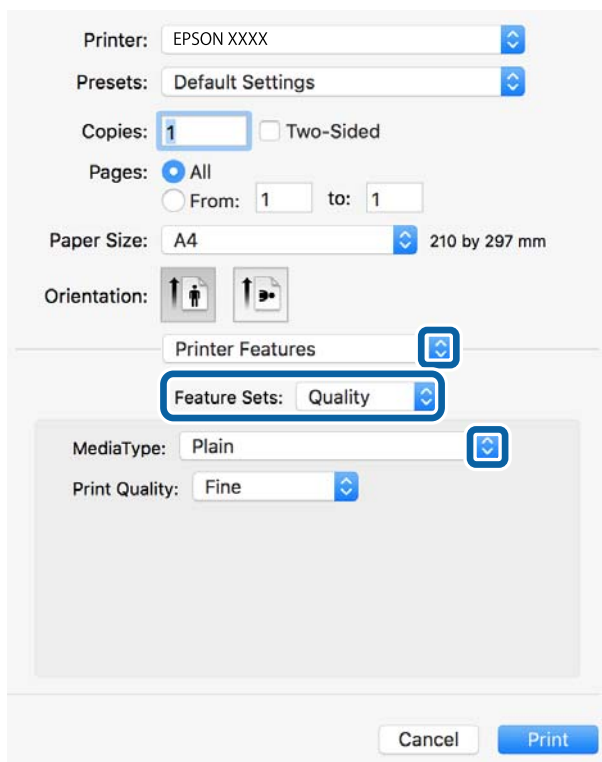
- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 32
- ➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 57

## Tulostaminen PostScript-tulostinohjaimen kautta (Mac OS)

PostScript-tulostinohjain on ohjainohjelma, joka lähettää tulostimeen PostScript Page Description Language -kielisiä tulostuskomentoja.

1. Avaa tulostettava tiedosto.  
Jos tulostimessa ei ole vielä paperia, lisää tulostimeen paperia.
2. Valitse **Tiedosto**-valikosta **Tulosta** tai **Tulostusasetukset**.  
Tarvittaessa laajenna tulostusikkuna valitsemalla **Näytä yksityiskohdat** tai ▼.
3. Valitse käytössä oleva tulostin.

4. Valitse ponnahdusvalikosta **Tulostusominaisuudet**.



Printer: EPSON XXXX

Presets: Default Settings

Copies: 1  Two-Sided

Pages:  All  
 From: 1 to: 1

Paper Size: A4 210 by 297 mm

Orientation:  Portrait  Landscape

Printer Features

Feature Sets: Quality

Media Type: Plain

Print Quality: Fine

Cancel Print

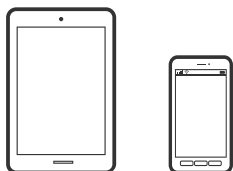
5. Muuta asetuksia tarpeen mukaan.  
Katso lisätietoja tulostinohjaimen valikkojen valinnoista.
6. Valitse **Tulosta**.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 246
- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 32
- ➔ ”Paperityyppiluettelo” sivulla 31

## Asiakirjojen tulostaminen älylaitteilta (iOS)

Voit tulostaa asiakirjoja älylaitteelta, kuten älypuhelimesta tai tabletista.



## Asiakirjojen tulostus Epson Smart Panel -sovelluksella

### Huomautus:

Toiminnot saattavat vaihdella laitteen mukaan.



1. Määritä tulostimesi langatonta tulostusta varten.
2. Jos Epson Smart Panel -sovellusta ei ole asennettu, asenna se.  
”Sovellus tulostimeen helppoon käyttöön älylaitteelta (Epson Smart Panel)” sivulla 256
3. Yhdistä älylaitteesi langattomaan reitittimeen.
4. Käynnistä Epson Smart Panel.
5. Valitse aloitusnäytössä tulostettavan asiakirjan valikko.
6. Valitse tulostettava asiakirja.
7. Aloita tulostaminen.

## Asiakirjojen tulostus AirPrint -sovelluksella

AirPrint mahdollistaa välittömän langattoman tulostuksen iPhonesta, iPadista, iPod touchista ja Macistä ilman ohjainten asennusta tai ohjelmiston lataamista.



### **Huomautus:**

*Jos olet poistanut käytöstä paperin määrittämissivut tulostimesi ohjauspaneelista, et voi käyttää AirPrint-toimintoa. Ota viestit käyttöön tarvittaessa alla olevan linkin tietojen mukaisesti.*

1. Määritä tulostimesi langatonta tulostusta varten. Katso alla olevaa linkkiä.  
<http://epson.sn>
2. Yhdistä Apple-laite samaan langattomaan verkkoon, jota tulostimesi käyttää.
3. Tulosta laitteelta tulostimelle.

### **Huomautus:**

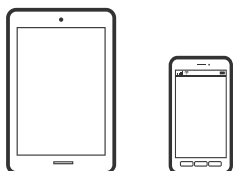
*Katso lisätietoja Applen verkkosivuston AirPrint-sivulta.*

### **Liittyvät tiedot**

➔ ”Tulostus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein (iOS)” sivulla 161

## Asiakirjojen tulostaminen älylaitteilta (Android)

Voit tulostaa asiakirjoja älylaitteelta, kuten älypuhelimesta tai tabletista.



## Asiakirjojen tulostus Epson Smart Panel -sovelluksella

### **Huomautus:**

Toiminnot saattavat vaihdella laitteen mukaan.

1. Määritä tulostimesi langatonta tulostusta varten.
2. Jos Epson Smart Panel -sovellusta ei ole asennettu, asenna se.  
”Sovellus tulostimeen helppoon käyttöön älylaitteelta (Epson Smart Panel)” sivulla 256
3. Yhdistä älylaitteesi langattomaan reitittimeen.
4. Käynnistä Epson Smart Panel.
5. Valitse aloitusnäytössä tulostettavan asiakirjan valikko.
6. Valitse tulostettava asiakirja.
7. Aloita tulostaminen.

## Asiakirjojen tulostaminen Epson Print Enablerilla

Voit tulostaa asiakirjasi, sähköpostisi ja verkkosivusi langattomasti suoraan Android-puhelimesta tai -tablettista (Android 4.4 tai uudempi). Android-laitteesi tunnistaa muutamalla napautuksella Epson-tulostimen, joka on liitetty samaan langattomaan verkkoon.

### **Huomautus:**

Toiminnot saattavat vaihdella laitteen mukaan.

1. Määritä tulostimesi langatonta tulostusta varten.
2. Asenna Epson Print Enabler -laajennus Android-laitteellesi Google Play -sovelluskaupasta.
3. Yhdistä Android-laite samaan langattomaan verkkoon kuin tulostimesi.
4. Siirry Android-laitteellasi kohtaan **Asetukset**, valitse **Tulostus** ja ota Epson Print Enabler käyttöön.
5. Jos olet Android-sovelluksessa, esimerkiksi Chrome-selaimessa, napauta valikkokuvaketta ja tulosta näytön sisältö.

### **Huomautus:**

Jos tulostintasi ei näytetä, napauta **Kaikki tulostimet** ja valitse tulostimesi.

## Tulostaminen Mopria Print Service-sovelluksella

Mopria Print Service mahdollistaa langattoman tulostamisen Android-älypuhelimista ja -tableteista.



1. Voit asentaa Mopria Print Service -sovelluksen Google Play -sovelluskaupasta.

2. Lisää tulostimeen paperia.
3. Määritä tulostin langatonta tulostusta varten. Katso alla olevaa linkkiä.  
<https://epson.sn>
4. Liitä Android-laite samaan langattomaan verkkoon tulostimen kanssa.
5. Tulosta laitteelta tulostimelle.

**Huomautus:**

Lisätietoja on Moprian verkkosivustossa osoitteessa <https://mopria.org>.

**Liittyvät tiedot**

➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 32

---

## Kirjekuoriin tulostaminen

### Kirjekuorien tulostaminen tietokoneelta (Windows)

1. Lisää tulostimeen kirjekuoria.  
”Paperin lisääminen” sivulla 32
2. Avaa tulostettava tiedosto.
3. Avaa tulostinohjaimen ikkuna.
4. Valitse kirjekuoren koko **Yleiset**-välilehden kohdasta **Asiakirjan koko**, ja valitse sitten **Kirjekuori** kohdasta **Paperityyppi**.
5. Määritä tarvittaessa muita asetuksia **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia** -välilehdillä ja valitse sen jälkeen **OK**.
6. Valitse **Tulosta**.

### Kirjekuorien tulostaminen tietokoneelta (Mac OS)

1. Lisää tulostimeen kirjekuoria.  
”Paperin lisääminen” sivulla 32
2. Avaa tulostettava tiedosto.
3. Avaa tulostusikkuna valitsemalla **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.
4. Valitse kooksi **Paperikoko**.
5. Valitse ponnahdusvalikosta **Tulostusasetukset**.
6. Valitse **Kirjekuori Tulostusmateriaali**-asetukseksi.

7. Määritä muut tarvittavat asetukset.
8. Valitse **Tulosta**.

---

## Verkkosivujen tulostaminen

### Verkkosivujen tulostaminen tietokoneelta

Epson Photo+ mahdollistaa verkkosivujen näyttämisen, tietyn alueen rajaamisen sekä niiden muokkaamisen ja tulostamisen. Katso lisätietoja sovelluksen ohjeista.

### Verkkosivujen tulostaminen älylaitteilta

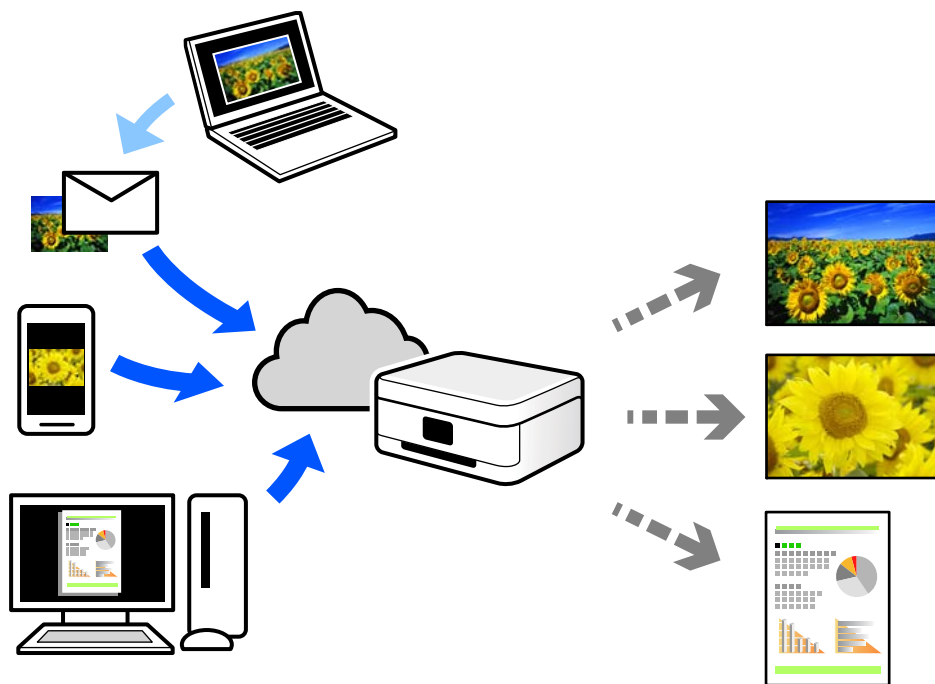
**Huomautus:**

*Toiminnot saattavat vaihdella laitteen mukaan.*

1. Lisää tulostimeen paperia.  
”Paperin lisääminen” sivulla 32
2. Määritä tulostimesi langatonta tulostusta varten.
3. Jos Epson Smart Panel -sovellusta ei ole asennettu, asenna se.  
”Sovellus tulostimeen helppoon käyttöön älylaitteelta (Epson Smart Panel)” sivulla 256
4. Liitä älylaitteesi samaan langattomaan verkkoon kuin tulostimesi.
5. Avaa tulostettava verkkosivu verkkoselainsovelluksessa.
6. Napauta **Jaa** verkkoselaimen valikosta.
7. Valitse **Smart Panel**.
8. Napauta **Tulosta**.

## Tulostaminen pilvipalvelun kautta

Epson Connect -palvelun käyttö internetissä mahdollistaa tulostuksen älypuhelimesta, tabletista tai kannettavasta tietokoneesta milloin ja missä tahansa. Voit käyttää palvelua rekisteröimällä käyttäjän ja palvelun Epson Connect -palveluun.



Internetissä käytettävissä olevat toiminnot ovat seuraavat.

Email Print

Voit tulostaa sähköpostiviestejä ja liitetiedostoja, kuten asiakirjoja ja kuvia, etäkäyttöpaikasta esimerkiksi kotona tai työpaikalla olevaan tulostimeen lähettämällä sähköpostin ja liitetiedostot tulostimelle määritettyyn sähköpostiosoitteeseen.

Epson iPrint

Tämä sovellus on saatavana iOS- ja Android-laitteisiin, ja se mahdollistaa tulostamisen tai skannaamisen älypuhelimesta tai tabletista. Voit tulostaa asiakirjoja, kuvia ja verkkosivuja lähettämällä ne suoraan samassa langattomassa verkossa olevaan tulostimeen.

Remote Print Driver

Tämä on etätulostinohjaimen tukema jaettu tulostin. Voit tulostaa etätulostimeen valitsemalla tulostimen tavallisessa tulostusikkunassa.

Katso lisätietoja palvelun asentamisesta tai tulostamisesta Epson Connect -verkkoportaalista.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (vain Eurooppa)

## Epson Connect -palveluun rekisteröityminen ohjauspaneelist

Rekisteröi tulostin alla olevien ohjeiden mukaisesti.

1. Valitse ohjauspaneelist **Asetukset**.

2. Tulosta rekisteröintiarkki valitsemalla **Yleiset asetukset > Web-palveluasetukset > Epson Connect -palvelut > Poista rekisteröinti**.
3. Rekisteröi tulostin rekisteröintiarkissa olevien ohjeiden mukaisesti.

# Kopiointi

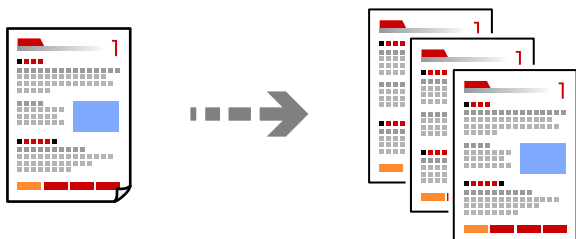
Käytettävissä olevat kopiointimenetelmät. . . . .	72
Valikon kopiointia koskevat perusvalinnat. . . . .	76
Kopiointin lisäasetukset. . . . .	77

## Käytettävissä olevat kopiointimenetelmät

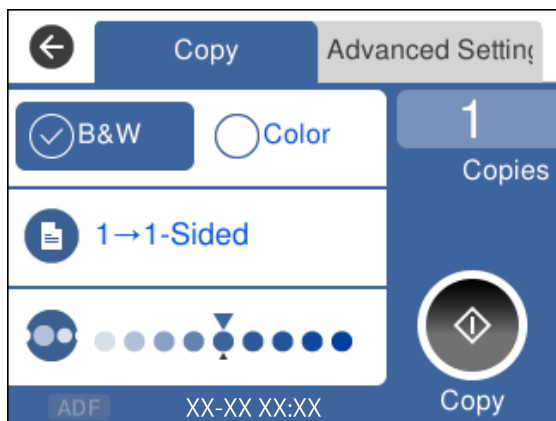
Aseta alkuperäiskappaleet valotustasolle tai ADF-laitteeseen ja valitse sitten **Kopioi**-valikko aloitusnäytöstä.

### Alkuperäisten asiakirjojen kopiointi

Voit kopioida standardikokoisia ja mukautetun kokoisia alkuperäiskappaleita värillisinä tai mustavalkoisina.



1. Lisää tulostimeen paperia.  
”Paperin lisääminen” sivulla 32
2. Aseta alkuperäiset asiakirjat laitteeseen.  
”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36
3. Valitse aloitusnäytöstä **Kopioi**.
4. Valitse **Kopioi** -välilehti ja valitse sitten **Mustav.** tai **Väri**.



5. Napauta .



## Kaksipuolinen kopiointi

Kopioi useita alkuperäisiä asiakirjoja arkin molemmille puolille.



1. Aseta alkuperäiskappaleet ADF-laitteeseen kuvapuoli ylöspäin.

[”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36](#)



**Tärkeää:**



Mikäli haluat kopioida alkuperäiskappaleita, joita ADF ei tue, käytä valotustasoa.

[”Alkuperäiskappaleet, joita ADF ei tue” sivulla 37](#)

**Huomautus:**

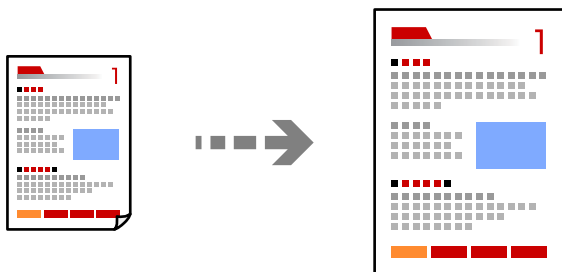
Voit myös asettaa alkuperäiskappaleet valotustasolle.

[”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36](#)


2. Valitse aloitusnäytöltä **Kopioi**.
3. Valitse **Kopioi**-välilehti ja valitse sitten  (**2-puol.**) > **1>2-puolinen**.
4. Määritä alkuperäiskappaleen suunta ja sidonta ja valitse sitten **OK**.
5. Napauta .

## Kopioiminen suurentamalla tai pienentämällä

Voit kopioida alkuperäisiä asiakirjoja tietyllä suurennoksella.

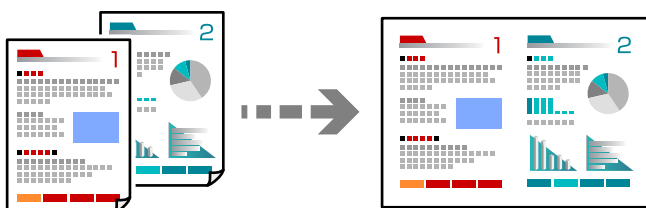


1. Aseta alkuperäiset asiakirjat laitteeseen.  
Jos haluat kopioida useita alkuperäiskappaleita, aseta kaikki alkuperäiskappaleet ADF-laitteeseen.  
[”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36](#)
2. Valitse aloitusnäytöstä **Kopioi**.

3. Valitse **Lisäasetukset** -välilehti ja sitten **Zoomi**.
4. Valitse suurennoksen tai pienennyksen määrä ja valitse **OK**.
5. Napauta  **Kopioi**-välilehdellä.

## Usean asiakirjan kopiointi yhdelle arkille

Voit kopioida useita alkuperäiskappaleita yhdelle arkille.

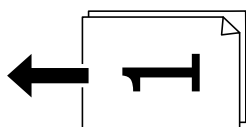


1. Aseta alkuperäiskappaleet ADF-laitteeseen kuvapuoli ylöspäin.

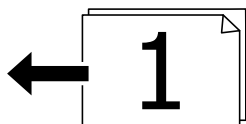
[”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36](#)

Aseta ne kuvassa näytetyssä suunnassa.

- Pystysuuntaiset alkuperäiskappaleet



- Vaakasuuntaiset alkuperäiskappaleet



**Tärkeää:**

Mikäli haluat kopioida alkuperäiskappaleita, joita ADF ei tue, käytä valotustasoa.

[”Alkuperäiskappaleet, joita ADF ei tue” sivulla 37](#)

**Huomautus:**

Voit myös asettaa alkuperäiskappaleet valotustasolle.

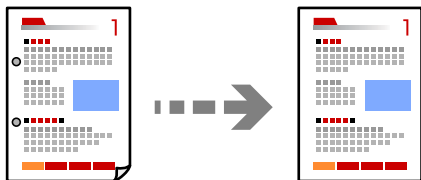
[”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36](#)


2. Valitse aloitusnäytöltä **Kopioi**.
3. Valitse **Lisäasetukset** -välilehti ja valitse sitten **Monisiv.** > **2. vier.**.
4. Määritä asettelujärjestys ja alkuperäiskappaleen suunta ja valitse sitten **OK**.

5. Napauta  **Kopioi**-välilehdellä.

## Alkuperäiskappaleiden kopiointi korkealla laadulla

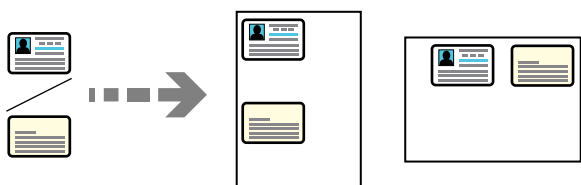
Voit kopioida alkuperäiskappaleita ilman, että niissä näkyy varjoja tai rei'ityksiä.




1. Aseta alkuperäiset asiakirjat laitteeseen.  
Jos haluat kopioida useita alkuperäiskappaleita, aseta kaikki alkuperäiskappaleet arkinsyöttölaitteeseen.  
[”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36](#)
2. Valitse aloitusnäytöstä **Kopioi**.
3. Valitse **Lisäasetukset** -välilehti, valitse **Poista varjo** tai **Poista rei'itys** ja ota valitsemasi asetus käyttöön.
4. Napauta  **Kopioi**-välilehdellä.

## Henkilökortin kopioiminen

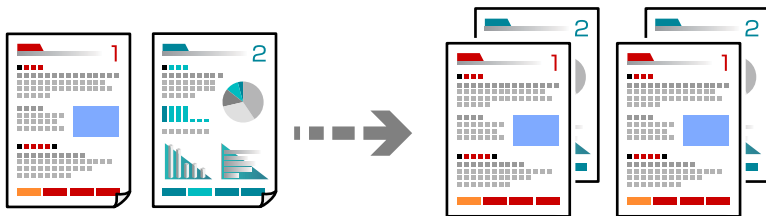
Skannaa henkilökortin molemmat puolet ja kopioi ne paperin samalle puolelle.




1. Aseta alkuperäiskappale valotustasolle.  
[”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36](#)
2. Valitse aloitusnäytöltä **Kopioi**.
3. Valitse **Lisäasetukset** -välilehti ja ota sitten käyttöön **Hklö.kort.-kopio**.
4. Napauta  **Kopioi**-välilehdellä.

## Kopioiminen sivujärjestyksessä

Kun teet useita kopioita monisivuisesta asiakirjasta, voit tulostaa yhden kopion kerrallaan sivujärjestyksessä.



1. Aseta alkuperäiset asiakirjat laitteeseen.  
”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36
2. Valitse aloitusnäytöltä **Kopioi**.
3. Valitse **Lisäasetukset** -välilehti ja valitse sitten **Lopetus > Lajitt. (sivujärj.)**.
4. Napauta  **Kopioi**-välilehdellä.

---

## Valikon kopiointia koskevat perusvalinnat

### **Huomautus:**

*Kaikki ominaisuudet eivät muista määrittämistäsi asetuksista riippuen ehkä ole käytettävissä.*

#### Mustav.:

Kopioi alkuperäisen mustavalkoisena (yksivärisenä).

#### Väri:

Kopioi alkuperäisen värillisenä.

#### (2-puol.):

Valitse kaksipuolinen asettelu.

1>1-puolinen

Kopioi alkuperäisen yhden puolen paperin yhdelle puolelle.

1>2-puolinen

Kopioi kaksi yksipuolista alkuperäistä yksittäisen arkin molemmille puolille. Valitse alkuperäiskappaleen suunta ja paperin sidontakohta.

#### (Tummuus):

Lisää tummuutta, jos kopiot ovat haaleita. Vähennä tummuutta, jos kopioissa on mustetahroja.

## Kopioinnin lisäasetukset

### Huomautus:

Kaikki ominaisuudet eivät muista määrittämistäsi asetuksista riippuen ehkä ole käytettävissä.

#### Paperias.:

Valitse asetettu paperikoko ja paperityyppi.

#### Zoomi:

Määrittää suurennyksen tai pienennyksen prosenttiarvon. Valitse arvo ja määritä suurenns- tai pienennysarvo väliltä 25–400%.

Todellinen koko

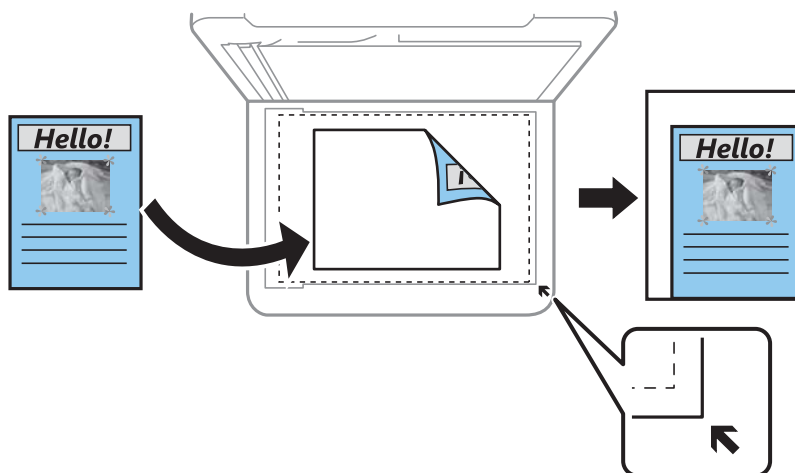
Kopioi 100%:n suurennuksella.

A4->A5 ja muut

Suurentaa tai pienentää alkuperäisen sopimaan tiettyyn paperikokoon.

Aut. sivul.sov.

Tunnistaa skannausalueen ja suurentaa tai pienentää alkuperäisen sopimaan valittuun paperikokoon. Kun alkuperäisessä on valkoiset marginaalit, valkoiset marginaalit valotustason kulmamerkistä tunnistetaan skannausalueeksi, mutta vastakkaisella puolella olevat marginaalit rajataan ehkä pois.



#### Asiakirjan koko:

Valitse alkuperäiskappaleen koko. Jos kopioit muita kuin vakiokokoisia alkuperäiskappaleita, valitse alkuperäiskappalettasi lähin koko.

#### Monisiv.:

Valitse kopion asettelu.

1 sivu

Kopioi yksipuolisen alkuperäiskappaleen yhdelle arkille.

2. vier.

Kopioi kaksi yksipuolista alkuperäistä yhdelle arkille 2-up-asettelussa. Valitse alkuperäiskappaleen asettelujärjestys ja suunta.

**Laatu:**

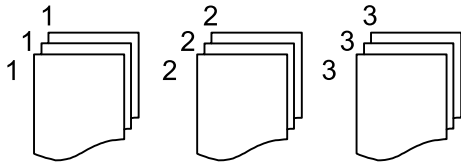
Valitse kopiointilaatu. Kun valitaan **Paras**, tulostusjälki on laadukasta, mutta tulostus voi olla hitaampaa.

**Lopetus:**

Valitse, miten paperi poistetaan, kun useista alkuperäiskappaleista tehdään useita kopioita.

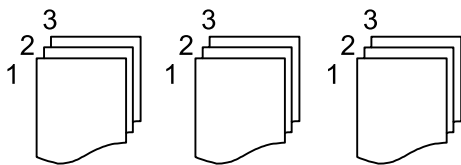
- Ryhmä(samat sivut)

Kopioi alkuperäiskappaleet sivu kerrallaan ryhmänä.



- Lajitt. (sivujärj.)

Kopioi järjestykseen kootut ja sarjoihin lajitellut alkuperäiskappaleet.



**Alkuperäinen suuntaus:**

Valitse alkuperäiskappaleen suunta.

**Poista varjo:**

Poistaa varjot, jotka näkyvät kopion reunoilla kopioitaessa paksua paperia tai kopion keskellä kopioitaessa vihkoa.

**Poista rei'itys:**

Poistaa reiänjäljet kopiosta.

**Hklö.kort.-kopio:**

Skannaa henkilökortin molemmat puolet ja kopioi ne paperin samalle puolelle.

**Tyhj. kaik. aset.:**

Palauttaa kopiointiasetukset oletusasetuksiksi.

# Skannaus

Skannauksen perustiedot. . . . .	80
Alkuperäisten asiakirjojen skannaaminen tietokoneelle. . . . .	83
Alkuperäisten asiakirjojen skannaus pilvipalveluun. . . . .	84
Skannaus WSD:tä käyttämällä. . . . .	86
Alkuperäisten asiakirjojen skannaus älylaitteeseen. . . . .	88

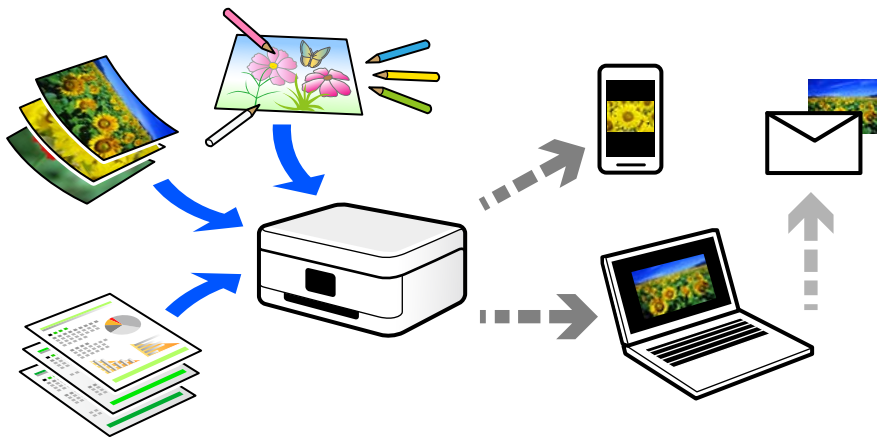
## Skannauksen perustiedot

### Mitä skannaus tarkoittaa?

Skannaus tarkoittaa paperisten asiakirjojen optisten tietojen muuntamista digitaaliseen kuvamuotoon.

Voit tallentaa skannattuja tietoja digitaalisina kuvina, kuten JPEG- tai PDF-tiedostoina.

Voit tulostaa kuvan, lähettää sen sähköpostilla jne.



### Skannausmahdollisuudet

Voit käyttää skannausta monilla eri tavoilla helpottaaksesi elämääsi.

- Skannatessasi paperisen asiakirjan digitaalseksi tiedostoksi, voit lukea sitä tietokoneella tai älylaitteella.
- Skannatessasi lippuja tai esitteitä digitaalisiksi, voit hävittää alkuperäiset kappaleet ja vähentää sotkua.
- Skannatessasi tärkeitä asiakirjoja, voit varmuuskopioida ne pilvipalveluihin tai muuhun tallennusvälineeseen katoamisen varalta.
- Voit lähettää skannattuja kuvia tai asiakirjoja sähköpostilla ystäville.
- Skannatessasi piirustuksia jne., voit jakaa niitä sosiaalisessa mediassa paljon paremmalla laadulla kuin vain ottaessasi kuvan älylaitteellasi.
- Skannatessasi sanomalehtien tai aikakauslehtien suosikkisivujasi, voit tallentaa ne ja hävittää alkuperäiset kappaleet.

### Käytettävissä olevat skannausmenetelmät

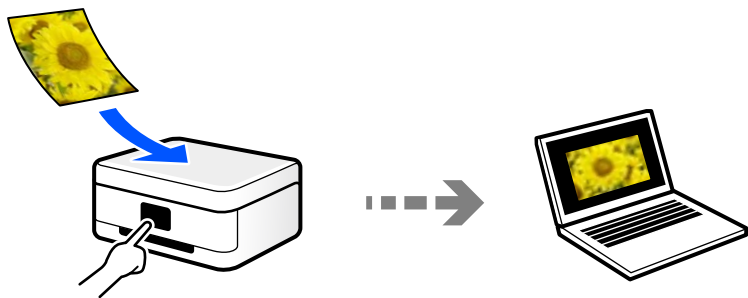
Voit skannata tällä tulostimella jollain seuraavista menetelmistä.

#### Skannaus tietokoneelle

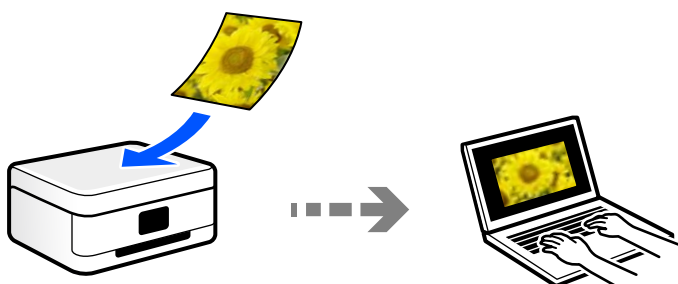
Alkuperäisiä asiakirjoja voi skannata tietokoneelle kahdella tavalla: skannaamalla tulostimen ohjauspaneelin tai tietokoneen kautta.



Voit skannata helposti ohjauspaneelin kautta.

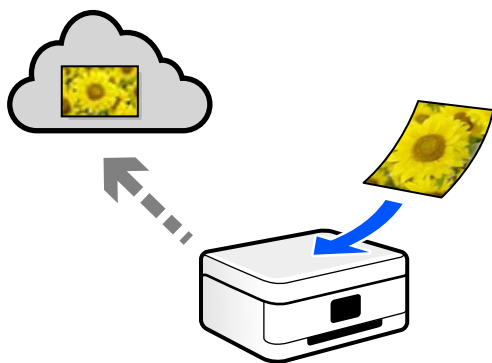


Skannaa tietokoneelta Epson ScanSmart -skannaussovelluksella. Voit muokata kuvia skannauksen jälkeen.



## Lähtettäminen pilvipalveluun

Voit lähettää skannattuja kuvia tulostimen ohjauspaneelistä etukäteen rekisteröityihin pilvipalveluihin.



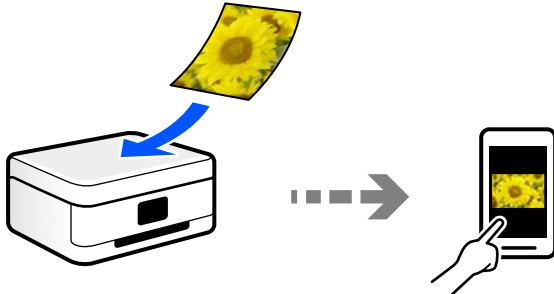
## Skannaus WSD:tä käyttämällä

Voit tallentaa skannatun kuvan tulostimeen liitettyyn tietokoneeseen WSD-toiminnolla.

Jos käytät Windows 7 tai Windows Vista -käyttöjärjestelmää, tietokoneeseen on määritettävä WSD-asetukset ennen skannaamista.

## Skannaaminen suoraan älylaitteilta

Voit tallentaa skannattuja kuvia suoraan älylaitteelle, kuten älypuhelimelle tai tabletille, älylaitteen Epson Smart Panel -sovelluksella.



## Suosittelut tiedostomuodot käyttötarkoituksen mukaan

JPEG-tiedostomuoto soveltuu yleisesti ottaen valokuville, kun taas PDF-tiedostomuoto soveltuu asiakirjoille.

Katso seuraavasta kuvauksesta lisätietoja parhaan tiedostomuodon valitsemiseen.

Tiedostomuoto	Kuvaus
JPEG (.jpg)	Tiedostomuoto, joka mahdollistaa tallennettavien tietojen pakkaamisen. Jos pakkaussuhde on korkea, kuvan laatu heikkenee ja kuvaa ei voi muuntaa takaisin alkuperäiseen laatuun.  Tämä on digikameroille vakiokuvamuoto. Tämä muoto soveltuu monivärisille kuville.
PDF (.pdf)	Yleinen tiedostomuoto, jota voidaan käyttää eri käyttöjärjestelmissä, ja joka on saman laatuinen sekä näytöllä että tulostettuna.  Voit myyös tallentaa useita sivuja yhteen tiedostoon.  Voit tarkastella PDF-tiedostoja erillisillä PDF-tiedostojen lukuohjelmistoilla tai verkkoselaimissa.

## Suosittelut resoluutiot käyttötarkoituksen mukaan

Resoluution tarkoittaa kussakin tuumassa (25,4 mm) olevien pikselien (kuvan pienin osa) määrää ja sitä mitataan dpi-yksiköllä (pistettä tuumalle). Resoluution lisääminen tarkoittaa kuvan yksityiskohtia. Sillä on kuitenkin myös seuraavia haittapuolia.

- Tiedoston koko suurenee  
(Kaksinkertaistaessasi resoluution, tiedoston koko nelinkertaistuu.)
- Kuvan skannaus-, tallennus- ja lukunopeus hidastuu
- Sähköpostien ja faksien lähettäminen ja vastaanottaminen hidastuu
- Kuvasta tulee liian suuri tulostettavaksi paperille

Tutustu taulukkoon ja määritä skannatulle kuvalle käyttötarkoitukseen sopiva resoluutio.

Käyttötarkoitus	Resoluutio (viite)
Tarkasteleminen tietokoneella Lähtettäminen sähköpostilla	Enintään 200 dpi
Tulostaminen tulostimella Lähtettäminen faksilla	200–300 dpi

## Alkuperäisten asiakirjojen skannaaminen tietokoneelle

Alkuperäisiä asiakirjoja voi skannata tietokoneelle kahdella tavalla: skannaamalla tulostimen ohjauspaneelin tai tietokoneen kautta.

### Skannaus ohjauspaneelistä

#### **Huomautus:**

Käyttäessäsi tätä toimintoa, varmista, että seuraavat sovellukset on asennettu tietokoneellesi.

- Epson ScanSmart (Windows 7 tai uudempi tai OS X El Capitan tai uudempi)
- Epson Event Manager (Windows Vista/Windows XP tai OS X Yosemite/OS X Mavericks/OS X Mountain Lion/Mac OS X v10.7.x/Mac OS X v10.6.8)
- Epson Scan 2 (Sovellus, jota tarvitaan skanneriominaisuuden käyttämiseksi)

Tarkista seuraavasta asennetut sovellukset.


Windows 10: napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Windows-järjestelmä — Ohjauspaneeli — Ohjelmat — Ohjelmat ja toiminnot**.


Windows 8.1/Windows 8: valitse **Työpöytä — Asetukset — Ohjauspaneeli — Ohjelmat — Ohjelmat ja toiminnot**.


Windows 7/Windows Vista: napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Ohjauspaneeli — Ohjelmat — Ohjelmat ja toiminnot**.

Windows XP: napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Ohjauspaneeli — Lisää tai poista ohjelmia**.

Mac OS: valitse **Siirry > Sovellukset > Epson Software**.

1. Aseta alkuperäiset asiakirjat laitteeseen.
  - [”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36](#)
  - [”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36](#)
2. Valitse ohjauspaneelistä **Hae > Tietokone**.
3. Valitse tietokone, johon skannatut kuvat tallennetaan.
  - Jos **Valitse Tietokone** -näyttö tulee näkyviin, valitse haluamasi tietokone näytöstä.
  - Jos **Skannaa tietokoneeseen** -näyttö tulee näkyviin ja tietokone on jo valittu, varmista, että valittu tietokone on oikea. Jos haluat vaihtaa tietokonetta, valitse  ja valitse sitten toinen tietokone.

4. Valitse skannatun kuvan tallennustapa valitsemalla .
  - Esikatselu tietokoneessa (Windows 7 tai uudempi tai OS X El Capitan tai uudempi): skannatun kuvan esikatselu tietokoneella ennen kuvien tallentamista.
  - Tallenna JPEG:nä: tallentaa skannatun kuvan JPEG-muodossa.
  - Tallenna PDF: tallentaa skannatun kuvan PDF-muodossa.

5. Napauta .

Kun käytössä on Windows 7 tai uudempi tai OS X El Capitan tai uudempi: Epson ScanSmart käynnistyy automaattisesti tietokoneella ja skannaus alkaa.

**Huomautus:**

- Lue tarkemmat tiedot ohjelmiston käytöstä kohdasta *Epson ScanSmart*. Avaa ohje napsauttamalla **Ohje** näytössä *Epson ScanSmart*.
- Voit käynnistää skannauksen paitsi tulostimesta myös tietokoneelta kohteen *Epson ScanSmart* avulla.

## Skannaus tietokoneelta

Voit skannata tietokoneelta Epson ScanSmart -toiminnolla.

Tämän sovelluksen avulla voit skannata asiakirjoja helposti sekä tallentaa skannatut kuvat yksinkertaisesti.

1. Aseta alkuperäiset asiakirjat laitteeseen.  
[”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36](#)
2. Käynnistä Epson ScanSmart.
  - Windows 10  
Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Epson Software > Epson ScanSmart**.
  - Windows 8.1/Windows 8  
Kirjoita sovelluksen nimi hakuruutuun ja napsauta sitten näkyviin tulevaa kuvaketta.
  - Windows 7  
Napsauta käynnistyspainiketta ja valitse sitten **Kaikki sovellukset > Epson Software > Epson ScanSmart**.
  - Mac OS  
Valitse **Siirry > Sovellukset > Epson Software > Epson ScanSmart**.
3. Seuraa näytön ohjeita Epson ScanSmart -ruudun ollessa näkyvissä.

**Huomautus:**

*Katso lisätietoa toiminnasta napsauttamalla **Ohje**.*



---

## Alkuperäisten asiakirjojen skannaus pilvipalveluun

Määritä asetukset käyttämällä Epson Connect -yhteyttä ennen tämän ominaisuuden käyttöä. Katso lisätietoja seuraavan Epson Connect -portaalin verkkosivustolta.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (vain Eurooppa)

1. Aseta alkuperäiset asiakirjat laitteeseen.  
”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36
2. Valitse ohjauspaneelista **Hae > Pilvi**.
3. Valitse näytön yläreunasta  ja valitse kohde.
4. Määritä skannausasetukset.  
”Valikon perusvalinnat pilveen skannaamista varten” sivulla 85  
”Valikon lisävalinnat pilveen skannaamista varten” sivulla 85
5. Napauta .

## Valikon perusvalinnat pilveen skannaamista varten

### **Huomautus:**

*Kaikki ominaisuudet eivät muista määrittämistäsi asetuksista riippuen ehkä ole käytettävissä.*

#### Mustav./Väri

Valitse, skannaatko mustavalkoisena vai värillisenä.

#### JPEG/PDF

Valitse tiedostomuoto, jossa skannattu kuva tallennetaan.

## Valikon lisävalinnat pilveen skannaamista varten

### **Huomautus:**

*Kaikki ominaisuudet eivät muista määrittämistäsi asetuksista riippuen ehkä ole käytettävissä.*

#### Skannausalue:

Valitse skannausalue. Voit poistaa valkoisen alueen tekstin tai kuvan ympäriltä skannattaessa valitsemalla **Autom. rajaus**. Jos haluat skannata valotustason suurimmalla mahdollisella alueella, valitse **Maks.alue**.

- Alkuperäinen suuntaus:

Valitse alkuperäiskappaleen suunta.

#### Asiakirjatyyppi:

Valitse alkuperäiskappaleen tyyppi.

#### Tummuus:

Valitse skannatun kuvan kontrasti.

#### Poista varjo:

Poista alkuperäiskappaleen varjot skannatusta kuvasta.

- Ympäröivä:

Poista alkuperäiskappaleen reunojen varjot.

- Keski:

Poista vihkon sidontareunuksen varjot.

Poista rei'itys:

Poista skannatusta kuvasta reiän merkit. Voit määrittää alueen, jolta reikien merkit poistetaan, syöttämällä arvon oikealla olevaan ruutuun.

- Pyyhit. sijainti:

Valitse sijainti, josta reikien merkit poistetaan.

- Alkuperäinen suuntaus:

Valitse alkuperäiskappaleen suunta.

Tyhj. kaik. aset.

Palauttaa skannausasetukset oletusasetuksiin.

---

## Skannaus WSD:tä käyttämällä

### **Huomautus:**

- Tämä ominaisuus on käytössä vain tietokoneissa, joissa on Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista.

- Jos käytössä on Windows 7/Windows Vista, tietokoneeseen on tehtävä asetukset etukäteen tämän toiminnon käyttämiseksi.

[”WSD-portin määrittäminen” sivulla 86](#)

1. Aseta alkuperäiset asiakirjat laitteeseen.

[”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36](#)

2. Valitse ohjauspaneelistä **Hae > WSD**.

3. Valitse tietokone.

4. Napauta .

## WSD-portin määrittäminen

Tässä osassa näytetään, miten WSD-portti määritetään Windows 7/Windows Vista -käyttöjärjestelmälle.

### **Huomautus:**

Kun käytössä on Windows 10/Windows 8.1/Windows 8, WSD-portti on määritetty automaattisesti.

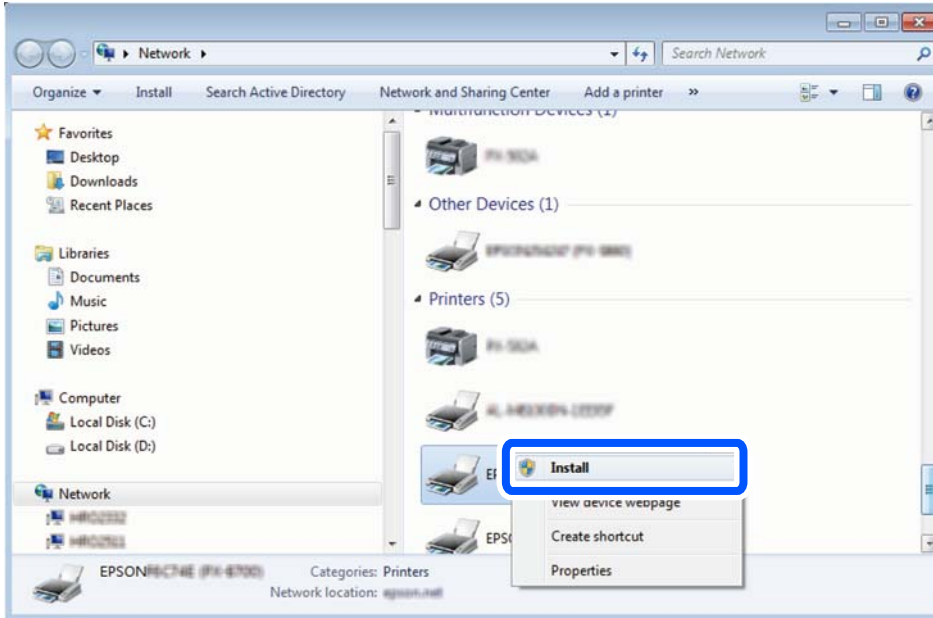
Seuraava on välttämätöntä WSD-portin määrittämiselle.

- Tulostin ja tietokone on liitetty verkkoon.
- Tietokoneeseen on asennettu tulostinohjain.

1. Kytke tulostimeen virta päälle.

2. Napsauta käynnistä, ja napsauta sitten **Verkko** tietokoneessa.

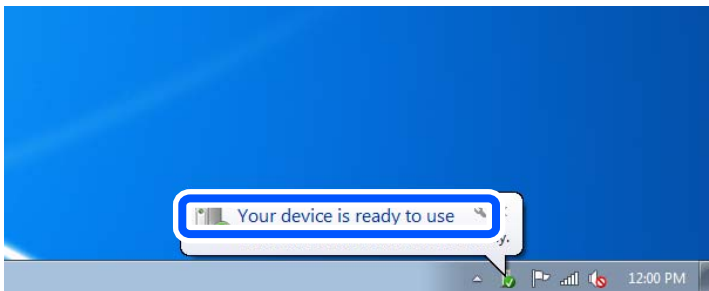
- Napsauta hiiren kakkospainikkeella tulostinta, ja napsauta sitten **Asenna**.  
Napsauta **Jatka**, kun **Käyttäjätilien valvonta** -näyttö tulee esiin.  
Napsauta **Poista asennus** ja käynnistä uudelleen, jos **Poista asennus** -näyttö tulee esiin.



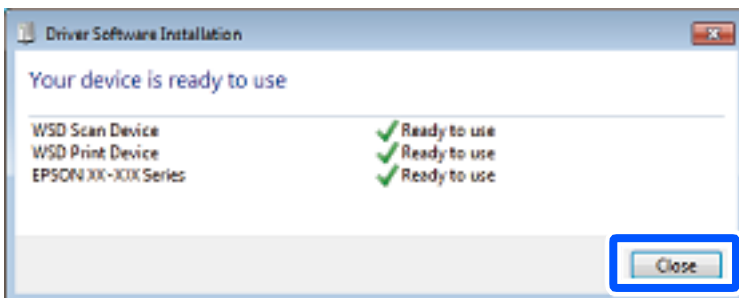
**Huomautus:**

Tulostimen nimi, jonka olet määrittänyt, ja mallinimi (EPSON XXXXXX (XX-XXXX)) näytetään verkkonäytössä. Voit tarkistaa tulostimen nimen verkossa tulostimen ohjauspaneelista tai tulostamalla verkon tila -arkin.

- Napsauta **Laite on käyttövalmis**.



- Tarkista viesti ja valitse sitten **Sulje**.



6. Avaa **Laitteet ja tulostimet** -näyttö.

- Windows 7

Napsauta Käynnistä > **Ohjauspaneeli** > **Laitteisto ja äänet** (tai **Laitteisto**) > **Laitteet ja tulostimet**.

- Windows Vista

Napsauta käynnistä > **Ohjauspaneeli** > **Laitteisto ja äänet** > **Tulostimet**.

7. Tarkista, että kuvake, jossa on tulostimen nimi verkossa, on näkyvässä.

Valitse tulostimen nimi, kun käytössä on WSD.

---

## Alkuperäisten asiakirjojen skannaus älylaitteeseen

**Huomautus:**

- Asenna ennen skannaamista Epson Smart Panel älylaitteellesi.*
- Epson Smart Panel -näyttöihin voidaan tehdä muutoksia ilman ennakoilmoitusta.*
- Epson Smart Panel -sovelluksen sisältö voi vaihdella tuotteesta riippuen.*

1. Aseta alkuperäiset asiakirjat laitteeseen.

[”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36](#)

2. Käynnistä Epson Smart Panel älylaitteessasi.

3. Valitse aloitusnäytössä skannausvalikko.

4. Skannaa ja tallenna kuvia näyttöön tulevien ohjeiden mukaisesti.



# Faksaus

Ennen faksiominaisuuksien käyttöä. . . . .	90
Tulostimen faksiominaisuuksien yleiskatsaus. . . . .	90
Faksien lähettäminen tulostimesta. . . . .	93
Faksien vastaanottaminen tulostimeen. . . . .	96
Faksauksen valikkovalinnat. . . . .	100
Valikon Saapuneet. . . . .	103
Muiden faksiominaisuuksien käyttäminen. . . . .	104
Faksien lähettäminen tietokoneella. . . . .	104
Faksien vastaanottaminen tietokoneeseen. . . . .	108

## Ennen faksiominaisuuksien käyttöä

Tarkista seuraavaa ennen kuin aloitat faksien ominaisuuksien käyttämisen.

- Tulostin ja puhelinlinja sekä (jos käytössä) puhelinlaite on yhdistetty oikein
- Perusasetukset (Ohjattu faksin asetus) ovat valmiit
- Muut tarpeelliset Faksiasetukset ovat valmiit

Katso asetuksia koskevat alla tiedot kohdassa Liittyvät tiedot.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostimen kytkeminen puhelinlinjaan” sivulla 301
- ➔ ”Tulostimen valmistelu faksien lähettämiseen ja vastaanottamiseen” sivulla 305
- ➔ ”Tulostimen faksitoimintojen asetusten tekeminen käytön mukaan” sivulla 306
- ➔ ”Perusasetukset” sivulla 272
- ➔ ”Yhteystietojen käyttö” sivulla 298
- ➔ ”Käyttäjän asetukset” sivulla 276

---

## Tulostimen faksiominaisuuksien yleiskatsaus

### Ominaisuus: faksien lähettäminen

#### Lähetystavat

- Automaattinen lähetys

Kun skannaat alkuperäiskappaleen napauttamalla  (Lähetä), tulostin soittaa vastaanottajille ja lähettää faksin.

[”Faksien lähettäminen tulostimesta” sivulla 93](#)

- Manuaalinen lähetys

Kun olet tarkistanut linjayhteyden soittamalla vastaanottajalle, lähetä faksi suoraan napauttamalla  (Lähetä).

[”Faksien lähettäminen ulkoiselta puhelinkoneelta” sivulla 95](#)

#### Vastaanottajan määrittäminen faksia lähetettäessä

Voit syöttää vastaanottajia käyttämällä kohteita **Näppäim.**, **Yhteystiedot** ja **Nykyinen**.

[”Vastaanottaja” sivulla 100](#)

[”Yhteystietojen käyttö” sivulla 298](#)

#### Skannausasetukset faksia lähetettäessä

Voit tehdä asetuksia, kuten **Resoluutio** tai **Alkuperäinen koko (Lasi)** fakseja lähettäessäsi.

[”Skannausasetukset” sivulla 100](#)

## Kohteen Faksin lähetysoasetukset käyttö faksia lähetettäessä

Voit valita kohdan **Faksin lähetysoasetukset** asetuksia, kuten **Lähetä suoraan** (suuren asiakirjan lähetyso vakaasti) tai **Lähetä faksi myöhemmin** (faksin lähetyso valittuna ajankohtana).

[”Faksin lähetysoasetukset:” sivulla 101](#)

## Ominaisuus: faksien vastaanottaminen

### Vastaanottotila

Voit määrittää **Vastaanottotila** -asetuksissa saapuville fakseille kaksi eri vastaanottotapaa.

Man.

Lähinnä puheluille, mutta myös fakseille

[”Man.-tilan käyttö” sivulla 97](#)

Auto

- Ainoastaan fakseille (ulkoista puhelinlaitetta ei tarvita)

- Lähinnä fakseille ja joskus myös puheluille

[”Auto-tilan käyttö” sivulla 97](#)

### Faksien vastaanottaminen liitetyn puhelimen avulla

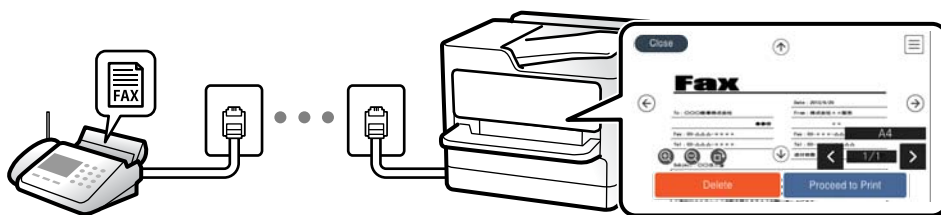
Voit vastaanottaa fakseja vain ulkoisella puhelimella.

[”Perusasetukset” sivulla 272](#)

[”Asetusten tekeminen puhelinlaitteen liittämisen yhteydessä” sivulla 307](#)

### Vastaanotettujen faksien tallennuskohteet

Vastaanotetut faksit tulostetaan oletusarvoisesti. Voit määrittää vastaanotetuille fakseille tallennuskohteen saapuneiden kansiossa. Kun ne tallennetaan saapuneiden kansioon, voit tarkastella sisältöä näytöllä.



[”Faksitulostus” sivulla 269](#)

[”Valikon Saapuneet” sivulla 103](#)

[”Tulostimeen tallennettujen vastaanotettujen faksien katselu LCD-näytöllä” sivulla 99](#)

## Ominaisuus: PC-FAX-lähetys/-vastaanotto (Windows/Mac OS)

### PC-FAX-lähetys

Voit lähettää fakseja tietokoneelta.

[”Faksausohjelmisto” sivulla 257](#)

[”Faksien lähettäminen tietokoneella” sivulla 104](#)

### PC-FAX-vastaanotto

Voit vastaanottaa fakseja tietokoneelle.

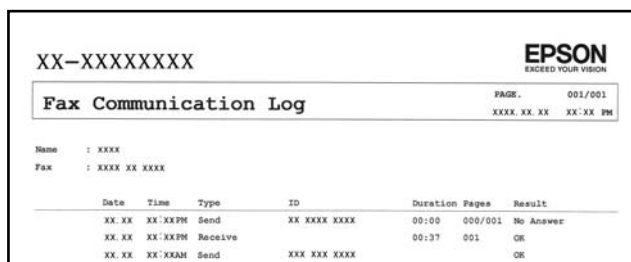
[”Asetuksien määrittäminen lähettääksesi ja vastaanottaaksesi fakseja tietokoneelle” sivulla 309](#)

[”Faksaushjelmisto” sivulla 257](#)

[”Faksien vastaanottaminen tietokoneeseen” sivulla 108](#)

## Ominaisuudet: Erilaiset faksiraportit

Voit tarkistaa lähetettyjen ja vastaanotettujen faksien tilan raportista.



Date	Time	Type	ID	Duration	Pages	Result
XX.XX	XX:XXPM	Send	XX XXXX XXXX	00:00	000/001	No Answer
XX.XX	XX:XXPM	Receive		00:37	001	OK
XX.XX	XX:XXAM	Send	XXX XXX XXXX			OK

[”Raporttiasetukset” sivulla 271](#)

[”Faksin lähetysasetukset:” sivulla 101](#)

[”Lähetysloki:” sivulla 102](#)

[”Faksiraportti:” sivulla 102](#)

## Ominaisuus: suojaus faksien lähettämisessä ja vastaanotossa

Voit käyttää useita suojausominaisuuksia, kuten ominaisuutta **Suoravalintarajoitukset**, jolla estetään faksin lähetys väärälle vastaanottajalle, tai **Pyyhi varm.kop.tiedot aut.**, jolla estetään tietovuodot. Tulostimen saapuneiden kansiolle voi asettaa salasanan.

[”Suojausasetukset” sivulla 273](#)

[”Tallenna Saapuneisiin:” sivulla 269](#)

## Ominaisuudet: muita käytännöllisiä ominaisuuksia

### Roskapostifaksien estäminen

Roskapostifaksit voi hylätä.

[”Hylkäysfaksi:” sivulla 273](#)

### Faksien vastaanotto numeron valinnan jälkeen

Kun olet soittanut toisen faksin numeroon, voit ottaa vastaan fakseja tästä laitteesta.

[”Faksien vastaanottaminen puhelun soittamisen avulla” sivulla 98](#)

[”Vastaanota kysely:” sivulla 102](#)

---

## Faksien lähettäminen tulostimesta

Voit lähettää fakseja syöttämällä vastaanottajien faksinumerot tulostimen ohjauspaneelissa.

### **Huomautus:**

*Jos lähetät mustavalkoisia fakseja, voit tarkastella skannattua kuvaa näytöllä ennen lähettämistä.*

1. Aseta alkuperäiset asiakirjat laitteeseen.

Voit lähettää enintään 100 sivua yhdellä lähetyksellä. Jäljellä olevan muistin määrästä riippuen et kuitenkaan välttämättä voi lähettää fakseja, vaikka sivumäärä olisi alle 100 sivua.

[”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36](#)


2. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Faksi**.

3. Valitse vastaanottaja.

[”Vastaanottajien valitseminen” sivulla 93](#)

4. Valitse **Faksiasetukset** -välilehti ja tee tarvittavat asetukset.

[”Faksiasetukset” sivulla 100](#)

5. Lähetä faksi napauttamalla .

### **Huomautus:**

Jos faksinumero on varattu tai lähetyksessä on muita ongelmia, tulostin yrittää lähettää faksin uudelleen minuutin kuluttua.

Voit peruuttaa lähetyksen valitsemalla .

Värillisen faksin lähettäminen vie kauemmin, koska tulostin skannaa ja lähettää samanaikaisesti. Kun tulostin lähettää värillistä faksia, muita toimintoja ei voida käyttää.

## Vastaanottajien valitseminen

Voit valita faksin vastaanottajat **Vastaanottaja**-välilehdessä seuraavilla tavoilla.

### **Faksinumeron syöttäminen manuaalisesti**

Valitse **Näppäim.**, näppäile faksinumero kosketusnäytön kautta ja valitse sitten **OK**.

- Jos haluat, että valintaan lisätään tauko (kolmen sekunnin tauko valinnan aikana), lisää viiva (-).

- Jos olet määrittänyt suuntanumeron **Linjatyyppi** -määrittelyssä, syötä faksinumeron eteen # (risuaita) suuntanumeron sijaan.

### **Huomautus:**

*Jos faksinumeroa ei voida antaa manuaalisesti, **Suoravalintarajoitukset** kohdassa **Suojausasetukset** on asetettu tilaan **Pääl.** Valitse faksin vastaanottajat yhteystietoluettelosta tai faksien lähetyshistoriasta.*

### **Vastaanottajien valitseminen yhteystietoluettelosta**

Valitse **Yhteystiedot** ja valitse haluamasi vastaanottajat. Jos valitsemaasi vastaanottajaa ei ole tallennettu **Yhteystiedot** -luetteloon, tallenna se valitsemalla **Lisää syöte**.

## Vastaanottajien valitseminen lähetettyjen faksien historiasta

Valitse **Nykyinen** ja valitse vastaanottaja.

### Huomautus:

Annetut vastaanottajat voi poistaa vastaanottajaluettelosta, joka tulee näkyviin faksinumerokenttää tai nestekidenäytön vastaanottajien lukumäärää napauttamalla. Valitse sitten **Poista**.

## Liittyvät tiedot





➔ ”Yhteystietojen käyttö” sivulla 298

# Eri tapoja faksin lähettämisen

## Faksin lähettäminen skannatun kuvan tarkistamisen jälkeen

Voit tarkastella skannattua kuvaa näytöllä ennen faksin lähettämistä. (Vain mustavalkoiset faksit)

1. Aseta alkuperäiset asiakirjat laitteeseen.  
[”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36](#)
2. Valitse aloitusnäytöstä **Faksi**.
3. Valitse vastaanottaja.  
[”Vastaanottajien valitseminen” sivulla 93](#)
4. Valitse **Faksiasetukset** -välilehti ja tee tarvittavat asetukset.  
[”Faksiasetukset” sivulla 100](#)
5. Valitse faksinäytön yläosasta **Esikats.** tarkastellaksesi skannattua kuvaa.

-     : siirtää näyttöä nuolten suuntaan.

-   : pienentää tai suurentaa.

-   : siirtyy edelliselle tai seuraavalle sivulle.

### Huomautus:

- Jos **Lähetä suoraan** on käytössä, esikatselu ei ole mahdollista.
- Jos tulostimeen ei kosketa 20 sekuntiin, kun laite pyytää syöttämään seuraavan alkuperäisen asiakirjan, tulostin lopettaa tallennuksen ja aloittaa asiakirjojen lähettämisen.
- Lähetetyn faksin kuvanlaatu saattaa erota esikatselusta vastaanottavan laitteen kapasiteetista johtuen.

6. Valitse **Aloita lähetys**. Muutoin valitse **Peru**

### Huomautus:

Lähetetyn faksin kuvanlaatu saattaa erota esikatselusta vastaanottavan laitteen kapasiteetista johtuen.

## Faksien lähettäminen ulkoiselta puhelinkoneelta

Voit lähettää faksin käyttämällä tulostimeen kytkettyä puhelinta, jos haluat puhua puhelimeen ennen faksin lähettämistä tai kun vastaanottajan faksilaite ei kytkeydy automaattisesti vastaanottotilaan.


1. Nosta puhelinkoneen kuuloke ja valitse puhelimella vastaanottajan faksinumero.

**Huomautus:**

*Kun vastaanottaja vastaa puhelimeen, voit puhua hänen kanssaan.*

2. Valitse aloitusnäytöltä **Faksi**.
3. Määritä tarvittavat asetukset kohdassa **Faksiasetukset**.

[”Faksiasetukset” sivulla 100](#)

4. Kun kuulet faksiäänän, napauta  ja sulje sitten puhelimen kuuloke.

**Huomautus:**

*Kun numero valitaan kytketyn puhelimen avulla, faksin lähettäminen vie pidempään, koska tulostin skannaa ja lähettää samanaikaisesti. Kun tulostin lähettää faksia, muita toimintoja ei voi käyttää.*

## Usean mustavalkosivun lähettäminen (Lähetä suoraan)

Kun lähetät mustavalkoista faksia, skannattu asiakirja tallennetaan väliaikaisesti tulostimen muistiin. Tästä syystä monen sivun lähettäminen voi aiheuttaa tulostimen muistin loppumisen ja faksien lähetyksen päättymisen. Voit estää tämän **Lähetä suoraan** -ominaisuudella. Faksin lähettäminen vie kuitenkin pidempään, kun tulostin skannaa ja lähettää samanaikaisesti. Voit käyttää tätä ominaisuutta, kun vastaanottajia on vain yksi.

### Valikon käyttö

Valikko löytyy seuraavasta kohdasta tulostimen ohjauspaneelistä.

**Faksi > Faksiasetukset Lähetä suoraan.**

## Mustavalkofaksien lähettäminen tiettyyn aikaan päivästä (Lähetä faksi myöhemmin)

Voit lähettää faksin ennalta määritettynä ajankohtana. Tämä toiminto on käytettävissä vain mustavalkoisia fakseja lähetettäessä.

1. Valitse aloitusnäytöltä **Faksi**.
2. Valitse vastaanottaja.  
[”Vastaanottajien valitseminen” sivulla 93](#)
3. Valitse **Faksiasetukset**-välilehti ja valitse sitten **Lähetä faksi myöhemmin**.
4. Napauta **Lähetä faksi myöhemmin** -kenttää. Asetuksen tilaksi tulee **Pääl.**
5. Valitse **Aika**-kenttä, syötä haluamasi lähetysaika ja valitse sitten **OK**.

6. Ota asetukset käyttöön valitsemalla **OK**.

Tarvittaessa voit myös määrittää asetuksia, kuten tarkkuus ja lähetystapa.

7. Lähetä faksi.

**Huomautus:**

*Et voit lähettää toista fakssia ennen kuin tämä faksi on lähetetty määrittämänsi ajankohtana. Jos haluat lähettää toisen faksin, sinun on peruutettava ajastettu faksi valitsemalla aloitusnäytöstä **Faksi** ja poistamalla se.*

## **Erikokoisten asiakirjojen lähettäminen arkinsyöttölaitteen avulla (Jatkuva skann. (ADF))**

Voit lähettää asiakirjat yhtenä asiakirjana alkuperäisessä koossaan, kun asetat alkuperäiskappaleet laitteeseen yksi kerrallaan tai koon mukaan järjestettyinä.

Jos asetat arkinsyöttölaitteeseen erikokoisia alkuperäisiä asiakirjoja, kaikki alkuperäiskappaleet lähetetään suurimman koon mukaan. Kun haluat lähettää alkuperäiskappaleita alkuperäisessä koossaan, älä sekoita alkuperäiskappaleita muihin kokoihin.

1. Aseta ensimmäinen erä saman kokoisia alkuperäiskappaleita.

2. Valitse aloitusnäytöstä **Faksi**.

3. Valitse vastaanottaja.

[”Vastaanottajien valitseminen” sivulla 93](#)

4. Valitse **Faksiasetukset** -välilehti ja napauta sitten **Jatkuva skann. (ADF)** asettaaksesi tämän tilaan **Pääl.**

Tarvittaessa voit myös määrittää asetuksia, kuten tarkkuus ja lähetystapa.

5. Napauta **Vastaanottaja**-välilehdellä  (**Lähetä**).

6. Kun ensimmäiset alkuperäiskappaleet on skannattu ja ohjauspaneelissa näkyy viesti, joka pyytää asettamaan seuraavat alkuperäiskappaleet, valitse **Kyllä**, aseta seuraavat alkuperäiskappaleet laitteeseen ja valitse sitten **Aloita skannaus**.

**Huomautus:**

*Jos tulostimeen ei kosketa 20 sekuntiin, kun laite pyytää syöttämään seuraavan alkuperäisen asiakirjan, tulostin lopettaa tallennuksen ja aloittaa asiakirjojen lähettämisen.*

---

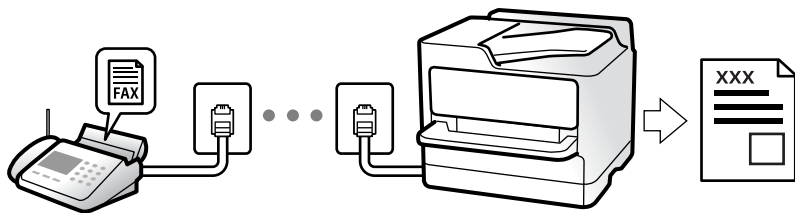
## **Faksien vastaanottaminen tulostimeen**

Jos tulostin on liitettyinä puhelinlinjaan ja perusasetukset on määritetty loppuun Ohjattu faksin asetus - ominaisuuden avulla, voit vastaanottaa fakseja.

Voit tallentaa vastaanottamasi faksit, tarkastella niitä tulostimen näytöllä ja tulostaa ne tarvittaessa.



Vastaanotetut faksit tulostetaan tulostimen alkuperäisasetusten mukaisesti.



Jos haluat tarkistaa faksiasetusten tilan, tulosta **Faksiaset.luettelo** valitsemalla **Faksi** >  (Lisää) > **Faksiraportti** > **Faksiaset.luettelo**.

## Tulevien faksien vastaanottaminen

Kohdassa **Vastaanotto** on kaksi vaihtoehtoa.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Man.-tilan käyttö” sivulla 97
- ➔ ”Auto-tilan käyttö” sivulla 97

## Man.-tilan käyttö

Tämä tila on tarkoitettu erityisesti puheluiden soittamiseen, mutta sitä voi käyttää myös faksaukseen.

### Faksien vastaanotto

Kun puhelin soi, voit vastata siihen manuaalisesti nostamalla luurin.

- Kun kuulet faksisignaalin (siirtonopeus):

Valitse tulostimen aloitusnäytöstä **Faksi**, valitse **Lähetä/ Vastaanota** > **Vastaanota** ja napauta sitten . Sulje sitten puhelimen kuuloke.

- Jos soittoaäni on äänipuhelulle:

Voit vastata puhelimeen normaaliin tapaan.

### Faksien vastaanottaminen vain liitetyn puhelimen avulla

Jos **Etävastaanotto** on asetettuna, voit vastaanottaa fakseja yksinkertaisesti valitsemalla **Aloituskoodin**.

Kun puhelin soi, nosta kuuloke. Kun kuulet faksiäänen (siirto), anna kaksinumeroinen **Aloituskoodi** ja sulje sitten puhelimen kuuloke.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Etävastaanotto” sivulla 273

## Auto-tilan käyttö

Tässä tilassa linjaa voidaan käyttää seuraaviin tarkoituksiin.


- Pelkästään fakseille (ulkoista puhelinta ei tarvita)
- Varsinkin fakseille, mutta joskus myös puheluihin

### Faksien vastaanottaminen ilman ulkoista puhelinlaitetta

Tulostin vastaanottaa faksit automaattisesti, kun soittoja on tullut kohdassa **Soittoa ennen vastausta** määrittämäsi määrä.

### Faksien vastaanottaminen ulkoisen puhelinlaitteen avulla

Tulostin, jossa on ulkoinen puhelinlaite, toimii seuraavasti.

- Kun vastaaja vastaa, kun soittoja on tullut kohdassa **Soittoa ennen vastausta** määrittämäsi määrä:
  - Jos soitto koskee faksia, tulostin vastaanottaa faksin automaattisesti.
  - Jos soitto koskee äänipuhelua, vastaaja voi ottaa vastaan äänipuhelua ja tallentaa ääniviestejä.
- Kun nostat kuulokkeen, kun soittoja on tullut kohdassa **Soittoa ennen vastausta** määrittämäsi määrä:
  - Jos soitto koskee faksia: odota linjalla, kunnes tulostin alkaa vastaanottamaan faksia automaattisesti eli kunnes tulostimen ohjauspaneelissa näytetään **Yhdistetään**. Kun tulostin alkaa vastaanottaa faksia, voit sulkea puhelimen. Jos haluat, että faksia aletaan vastaanottaa välittömästi, noudata kohdan **Man.** ohjeita. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Faksi** ja sitten **Lähetä/ Vastaanota > Vastaanota**. Valitse seuraavaksi  ja sulje sitten kuuloke.
  - Jos soitto koskee äänipuhelua, voit vastata puhelimeen normaalisti.
- Kun soitto lakkaa, tulostin vastaanottaa faksin automaattisesti:
  - Jos soitto koskee faksia, tulostin alkaa vastaanottaa fakseja.
  - Jos soitto koskee äänipuhelua, et voi vastata puhelimeen. Pyydä soittajaa soittamaan sinulle uudelleen.

#### **Huomautus:**

Aseta vastaajan **Soittoa ennen vastausta** -asetus pienemmäksi kuin kohdan **Soittoa ennen vastausta** asetus. Muussa tapauksessa vastaaja ei voi vastaanottaa äänipuheluita ääniviestien tallentamiseen. Katso lisätietoa vastaajan määrittämisestä vastaajan mukana tulleesta käyttöohjeesta.

## Faksien vastaanottaminen puhelun soittamisen avulla


Voit vastaanottaa toiselle faksilaitteelle tallennetun faksin valitsemalla faksin numeron.

### Faksien vastaanotto kyselyn kautta (Vastaanota kysely)

Voit vastaanottaa toiselle faksilaitteelle tallennetun faksin valitsemalla faksin numeron. Käytä tätä ominaisuutta asiakirjan vastaanottamiseen faksitietopalvelusta. Jos faksitietopalvelussa kuitenkin on audio-ohjausominaisuus, jota on noudatettava asiakirjan vastaanottamiseksi, et voi käyttää tätä ominaisuutta.

#### **Huomautus:**


Kun halutaan vastaanottaa asiakirja faksitietopalvelusta, jossa on ääniohjetoiminto, valitse vain faksinumero käyttämällä kytkettyä puhelinta ja käytä puhelinta ja tulostinta ääniohjeiden mukaisesti.

1. Valitse aloitusnäytössä **Faksi**.
2. Napauta  (Lisää).
3. Napauta **Vastaanota kysely** ja aseta arvoksi **Pääl.** Valitse sitten **Sulje**.

4. Syötä faksin numero.

**Huomautus:**


Jos **Suojausasetukset** > **Suoravalintarajoitukset** on asetettu tilaan **Pääl.**, voit valita faksin vastaanottajat ainoastaan yhteystietoluettelosta tai faksien lähetyshistoriasta. Faksin numeroa ei voi tällöin syöttää manuaalisesti.

5. Napauta .


## Tulostimeen tallennettujen vastaanotettujen faksien katselu LCD-näytöllä

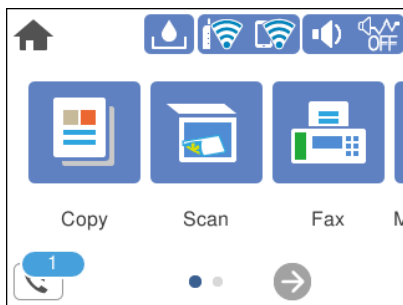
Jos määrität vastaanotetut faksit tallennettaviksi tulostimeen, voit tarkastella niiden sisältöä ja tulostaa ne tarvittaessa.

[”Asetusten määrittäminen vastaanotettujen faksien tallentamiseksi”](#) sivulla 308

1. Napauta aloitusnäytöstä .










**Huomautus:**

Jos muistissa on vastaanotettuja fakseja, joita ei ole luettu, lukemattomien asiakirjojen määrä näkyy aloitusnäytössä kohdassa .



2. Napauta **Avaa Saap./Luot.kans. (XX Lukematon)**.
3. Jos saapuvat-kansio on suojattu salasanalla, kirjoita kansion salasana.
4. Valitse tarkasteltava faksi luettelosta.

Faksin sisältö näkyy näytössä.

-     : siirtyy nuolen suuntaan.
-   : pienentää tai suurentaa.
-  : kiertää kuvaa 90 astetta oikealle.
-   : siirtyy edelliselle tai seuraavalle sivulle.
- Jos haluat piilottaa toimintokuvakkeet, napauta mitä tahansa esikatselunäytön kohtaa kuvakkeiden ulkopuolella. Kuvakkeet tulevat näkyviin, kun napautat näyttöä uudelleen.

5. Valitse, tulostatko vai poistatko tarkastelemaasi asiakirjan, ja toimi sitten näyttöön tulevien ohjeiden mukaan.



**Tärkeää:**

*Jos tulostimen muisti täyttyy, faksien vastaanotto ja lähetys poistetaan käytöstä. Poista luetut ja/tai tulostetut asiakirjat laitteen muistista.*

---

## Faksauksen valikkovalinnat

### Vastaanottaja

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

#### Faksi > Vastaanottaja

Näppäim.:

Syötä faksinumero manuaalisesti.

Yhteystiedot:

Valitse vastaanottaja yhteystietoluettelosta. Voit myös lisätä yhteystiedon tai muokata sitä.

Nykyinen:

Valitse vastaanottaja lähetettyjen faksien historiasta. Voit myös lisätä vastaanottajan yhteystietoluetteloon.

#### Liittyvät tiedot

➔ [”Vastaanottajien valitseminen” sivulla 93](#)

### Faksiasetukset

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

#### Faksi > Faksiasetukset

Skannausasetukset:

Alkuperäinen koko (Lasi):

Valitse koko ja suunta alkuperäiselle, jonka asetit valotustasolle.

Väritila:

Valitse, skannaatko värillisenä vai mustavalkoisena.

Resoluutio:

Valitse lähtevän faksin tarkkuus. Jos valitset suuremman tarkkuuden, faksin datamäärä on suurempi ja sen lähettäminen kestää kauemmin.

#### Tummuus:

Asettaa lähtevän faksin tummuuden. + lisää tummuutta, - vaalentaa.

#### Poista tausta:

Tunnistaa alkuperäisen asiakirjan paperin värin (taustavärin) ja poistaa tai vaalentaa väriä. Väriä ei ehkä voida poistaa tai vaalentaa sen tummuudesta ja heleydestä riippuen

#### Terävyys:

Parantaa kuvan ääriviivoja tai tekee ne epätarkemmiksi. + lisää terävyyttä, - vähentää terävyyttä.

#### Jatkuva skann. (ADF):

Voit lähettää asiakirjat yhtenä asiakirjana alkuperäisessä koossaan, kun asetat alkuperäiskappaleet laitteeseen yksi kerrallaan tai koon mukaan järjestettyinä. Katso alla olevat aiheeseen liittyvät tiedot.

#### Faksin lähetysasetukset:

##### Lähetä suoraan:

Lähetää yksivärisen faksin alkuperäiskappaleita skannatessa. Koska skannattuja alkuperäiskappaleita ei voida tallentaa tilapäisesti tulostimen muistiin edes suuria sivumääriä lähetettäessä, voit välttää muistin puutteesta johtuvia tulostinvirheitä. Huomaathan, että tällä ominaisuudella lähettäminen kestää kauemmin kuin ilman sitä lähettäminen. Katso alla olevat aiheeseen liittyvät tiedot.

Tätä ominaisuutta ei voi käyttää, jos fakseja lähetetään useille vastaanottajille.

##### Lähetä faksi myöhemmin:

Lähetää faksin määritettynä ajankohtana. Vain yksivärinen lähetys on käytettävissä tätä valintaa käytettäessä. Katso alla olevat aiheeseen liittyvät tiedot.

##### Lisää lähettäjä tiedot:

###### Lisää lähettäjä tiedot

Valitse sijainti, johon ylätunnistetiedot (lähettäjän nimi ja faksinumero) lisätään lähtevään faksiin, tai valitse, että näitä tietoja ei lisätä lainkaan.

- **Pois:** Lähetää faksin ilman ylätunnistetietoja.

- **Kuvan ulkopuolella:** Lähetää faksin, jossa ylätunnistetiedot on lisätty valkoiseen yläreunukseen. Tämä varmistaa, että ylätunniste ei ole skannatun kuvan päällä.

Vastaanotettu faksi saattaa kuitenkin tulostua kahdelle arkille alkuperäiskappaleen koosta riippuen.

- **Kuvan sisäpuolella:** Lähetää faksin, jossa ylätunnistetiedot ovat noin 7 mm skannatun kuvan yläreunan alapuolella. Ylätunniste saattaa olla kuvan päällä, mutta vastaanotettu faksi ei jakaudu kahdeksi asiakirjaksi.

###### Faksin ylätunniste

Valitse vastaanottajalle ylätunniste. Tämän ominaisuuden käyttö edellyttää, että olet tallentanut useita ylätunnisteita.

###### Lisätiedot

Valitse lisättävä tieto. Voit valita tiedon kohdista **Puhelinnumerosi** ja **Kohdeluettelo**.

#### Lähetysraportti:

Tulostaa lähetysraportin, kun faksi on lähetetty.

**Tulosta virheen ilmetessä** tulostaa raportin vain virhetilanteessa.

Kun asetus **Liitä kuva raporttiin** on valittu kohdasta **Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Raporttiasetukset**, raportille tulostetaan myös virheelliset faksit.


Tyhj. kaik. aset.:

Palauttaa kaikki kohtien **Skannausasetukset** ja **Faksin lähetysasetukset** asetukset oletusarvoihinsa.

#### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Erikokoisten asiakirjojen lähettäminen arkinsyöttölaitteen avulla (Jatkuva skann. (ADF))” sivulla 96
- ➔ ”Usean mustavalkosivun lähettäminen (Lähetä suoraan)” sivulla 95
- ➔ ”Mustavalkofaksien lähettäminen tiettyyn aikaan päivästä (Lähetä faksi myöhemmin)” sivulla 95

## Lisää

Kun valitset  aloitusnäytön kohdasta **Faksi**, näyttöön tulee **Lisää** -valikko.

#### Lähetysloki:

Voit tarkistaa lähetettyjen ja vastaanotettujen töiden historian.

#### Faksiraportti:

##### Edellinen lähetys:

Tulostaa raportin edellisestä faksista, joka lähetettiin tai vastaanotettiin kyselyn kautta.

##### Faksiloki:

Tulostaa lähetysraportin. Voit asettaa tämän raportin tulostumaan automaattisesti käyttämällä seuraavaa valikkoa.

**Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Raporttiasetukset > Faksin lokin automaattinen tulostus**

##### Faksiaset.luettelo:

Tulostaa nykyiset faksiasetukset.

##### Protokollan jäljitys:

Tulostaa yksityiskohtaisen raportin aiemmista fakseista, jotka on lähetetty tai vastaanotettu.

#### Vastaanota kysely:

Kun tämä on asetettu tilaan **Pääl.** ja soitat lähettäjän faksinumeroon, voit vastaanottaa asiakirjoja lähettäjän faksilaitteesta. Katso alla olevista tiedoista, miten voit vastaanottaa fakseja ominaisuuden **Vastaanota kysely** avulla.

Kun poistut Faksi -valikosta, asetukseksi palautetaan **Pois** (oletus).

Saapuneet:

Avaa aloitusnäytöltä kohteen  (Saapuneet).

Tul. vastaanot. faksi uudelleen:

Tulostaa vastaanotetut faksit uudestaan tulostimella.

Faksiasetukset:

Avaa kohdan **Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset**. Avaa asetusvalikko järjestelmänvalvojana.


## Liittyvät tiedot

➔ ”Faksien vastaanotto kyselyn kautta (Vastaanota kysely)” sivulla 98

---

# Valikon Saapuneet



Voit avata postilaatikon, jonne vastaanotetut faksit on tallennettu, napsauttamalla tätä kuvaketta. Jos muistissa on lukemattomia vastaanotettuja fakseja, lukemattomien asiakirjojen määrä näkyy kohdassa .

Avaa Saap./Luot.kans. (XX Lukematon)

 (Saapuneet-Valikko)

Tulosta kaikki:

Kun valitset tämän, kaikki saapuneiden kansion vastaanotetut faksit tulostetaan.










Poista kaikki:

Kun valitset tämän, kaikki saapuneiden kansion vastaanotetut faksit poistetaan.

Saapuneet (luettelo)

Saapuneiden kansioon voi tallentaa enintään 100 asiakirjaa.

esikatselunäyttö

-   : pienentää tai suurentaa.
-  : kiertää kuvaa 90 astetta oikealle.
-     : siirtyy nuolen suuntaan.
-   : siirtyy edelliselle tai seuraavalle sivulle.

Jos haluat piilottaa toimintokuvakkeet, napauta mitä tahansa esikatselunäytön kohtaa kuvakkeiden ulkopuolella. Kuvakkeet tulevat näkyviin, kun napautat näyttöä uudelleen.

Poista:

Poistaa asiakirjan, jota esikatselit.

Jatka tulostukseen:

Tulostaa asiakirjan, jota esikatselit. Voit määrittää asetuksia, kuten **2-puol.** ennen tulostamista.

 (Valikko)

Tiedot:

Näyttää valitun asiakirjan tiedot, kuten tallennuspäivän ja -ajan ja sivujen määrän.


### Liittyvät tiedot

➔ ”Asetusten määrittäminen vastaanotettujen faksien tallentamiseksi” sivulla 308

---

## Muiden faksiominaisuuksien käyttäminen

### Faksiraportin tulostaminen manuaalisesti

1. Valitse aloitusnäytössä **Faksi**.
2. Napauta  (Lisää).
3. Valitse **Faksiraportti**.
4. Valitse tulostettava raportti ja noudata näytössä näkyviä ohjeita.

**Huomautus:**

Voit muuttaa raportin muotoa. Valitse aloitusnäytössä **Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Raporttiasetukset** ja muuta sitten **Liitä kuva raporttiin-** tai **Raporttimuoto** -asetusta.

---

## Faksien lähettäminen tietokoneella

Voit lähettää fakseja tietokoneella käyttämällä FAX Utility -ohjelmaa ja PC-FAX-ohjainta.

**Huomautus:**

- Tarkista ennen tämän ominaisuuden käyttöä, onko FAX Utility ja tulostimen PC-FAX-ohjain asennettu.  
”Sovellus faksitoimintojen määrittämistä ja faksien lähettämistä varten (FAX Utility)” sivulla 257  
”Faksienlähetysovellus (PC-FAX-ohjain)” sivulla 257
- Jos FAX Utility -apuohjelmaa ei ole asennettu, asenna FAX Utility käyttämällä EPSON Software Updater -sovellusta (ohjelmistojen päivitysovellus).

### Ulkoisella sovelluksella luotujen asiakirjojen lähettäminen (Windows)

Voit lähettää esimerkiksi Word- tai Excel-sovelluksessa laatimiasi asiakirjoja, piirroksia ja taulukkoja faksilla ja luoda faksille kansilehden valitsemalla sovelluksen valikosta **Tulosta**.



**Huomautus:**

Seuraavassa esimerkissä lähetetään faksi Microsoft Word -sovelluksesta. Toiminnot voivat muissa sovelluksissa toimia eri tavalla. Katso lisätietoja sovelluksen ohjeesta.

1. Luo sovelluksella asiakirja, jonka haluat lähettää faksilla.
2. Valitse **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.  
Sovelluksen **Tulostusikkuna** tulee näkyviin.
3. Valitse **XXXXXX (FAX)** (jossa XXXXXX on käyttämäsi tulostimen nimi) kohdasta **Tulostin** ja tarkista sitten faksien lähetysohjeet.
  - Määritä **Kopiomäärä**-kohtaan **1**. Faksin lähetysohjeet eivät ehkä onnistu, jos asetat kopiomääräksi **2** tai enemmän.
  - Voit lähettää enintään 100 sivua yhdessä faksissa.
4. Valitse **Tulostimen ominaisuudet** tai **Ominaisuudet**, jos haluat määrittää lisäasetuksia, kuten **Paperikoko**, **Suunta**, **Väri**, **Kuvanlaatu** tai **Merkkitiheys**.  
Katso lisätietoja PC-FAX-ohjaimen ohjeesta.

5. Valitse **Tulosta**.

**Huomautus:**

Kun apuohjelmaa FAX Utility käytetään ensimmäistä kertaa, näkyviin tulee tietojentallennusikkuna. Kirjoita tarvittavat tiedot ja valitse **OK**.

**Vastaanottajan asetukset** -näyttö (FAX Utility) tulee näkyviin.

6. Jos haluat lähettää samassa faksilähetyksessä muita asiakirjoja, valitse **Lisää lähetett. asiakirja** -valintaruutu.  
Asiakirjojen lisäysnäyttö näytetään napsauttaessasi vaiheessa 9 **Seuraava** -painiketta.
7. Valitse tarvittaessa **Liitä kansilehti** -valintaruutu.
8. Valitse vastaanottaja.
  - Vastaanottajan (nimen, faksinumeron tai muun tiedon) valitseminen kohteesta **PC-FAX-puhelinluettelo**:  
Jos vastaanottaja on tallennettu puhelinluetteloon, toimi seuraavasti.
    - 1 Napsauta **PC-FAX-puhelinluettelo** -välilehteä.
    - 2 Valitse vastaanottaja luettelosta ja valitse sitten **Lisää**.
  - Vastaanottajan (nimen, faksinumeron tai muun tiedon) valitseminen tulostimen yhteystietoluettelosta:  
Jos vastaanottaja on tallennettu tulostimen yhteystietoluetteloon, toimi seuraavasti.
    - 1 Napsauta **Tulostimen Yhteystiedot** -välilehteä.
    - 2 Valitse yhteyshenkilöt luettelosta ja valitse **Lisää** jatkaaksesi **Lisää vastaanottaja** -ikkunaan.
    - 3 Valitse yhteyshenkilöt näytetystä luettelosta ja valitse sitten **Muokkaa**.
    - 4 Lisää tarpeen mukaan henkilötietoja, kuten **Yritys/yrhtiö** ja **Puhuttelu**, ja valitse sitten **OK** palataksesi **Lisää vastaanottaja** -ikkunaan.
    - 5 Valitse kohdan **Rekisteröi PC-FAX-puhelinluettelo-kohdassa** valintaruutu, jos haluat tallentaa yhteystiedot kohteeseen **PC-FAX-puhelinluettelo**.
    - 6 Valitse **OK**.

- Vastaanottajan (nimen, faksinumeron tai muun valinnan) määrittäminen suoraan:

Toimi alla olevien ohjeiden mukaan.

- 1 Napsauta **Manuaalinen valinta** -välilehteä.
- 2 Syötä tarvittavat tiedot.
- 3 Valitse **Lisää**.

Kun napsautat **Tallenna puhelinluetteloon**, voit lisäksi tallentaa vastaanottajan **PC-FAX-puhelinluettelo** -välilehdessä olevaan luetteloon.

**Huomautus:**

- Jos tulostimen Linjatyyppi-asetukseksi on valittu **PBX** ja ulkolinjan valintanumeroksi on suuntanumeron sijaan asetettu risuaita (#), syötä risuaita (#). Lisätietoja on alla olevan Liittyvät tiedot -sivun Perusasetukset-kohdan Linjatyyppi -asetuksessa.
- Jos olet valinnut valinnan **Anna faksinumero kaksi kertaa** kohdasta **Valinnaiset asetukset FAX Utility** -pääikkunasta, sinun on syötettävä sama numero uudelleen napsauttaessasi **Lisää** tai **Seuraava**.

Vastaanottaja lisätään ikkunan yläosassa näkyvään **Vastaanottajaluettelo**-osaan.

9. Valitse **Seuraava**.

- Kun olet valinnut **Lisää lähetett. asiakirja** -valintaruudun, noudata jäljempänä esitettyjä vaiheita lisätäksesi asiakirjoja **Asiakirjan yhdistäminen** -ikkunassa.
  - 1 Avaa lisättävä asiakirja ja valitse sitten sama tulostin (faksin nimi) **Tulosta**-ikkunassa. Asiakirja lisätään **Yhdistettävä asiakirjaluettelo** -luetteloon.
  - 2 Tarkista yhdistetty asiakirja napsauttamalla **Esikatselu**.
  - 3 Valitse **Seuraava**.

**Huomautus:**

Ensimmäiselle asiakirjalle valitsemasi **Kuvanlaatu**- ja **Väri** -asetukset lisätään muille asiakirjoille.

- Kun olet valinnut **Liitä kansilehti** -valintaruudun, määritä kansilehden sisältö **Kansilehti-asetukset** -ikkunassa.
  - 1 Valitse kansilehti **Kansilehti** -luettelon malleista. Huomaa, että ohjelmassa ei ole toimintoa oman kansilehden luomista varten eikä luetteloon voi lisätä kansilehtiä.
  - 2 Anna **Aihe** ja **Viesti**.
  - 3 Valitse **Seuraava**.

**Huomautus:**

Määritä seuraavat tarvittaessa kohdassa **Kansilehti-asetukset**.


- Valitse **Kansilehden muotoilu**, jos haluat muuttaa kansilehdellä olevien kohteiden järjestystä. Voit myös valita kansilehden koon **Paperikoko** -kohdassa. Voit myös valita kansilehden kooksi muun kuin lähetettävän asiakirjan sivukoon.
- Valitse **Kirjasin**, jos haluat muuttaa kansilehden tekstissä käytettävää fonttia.
- Valitse **Lähettäjän asetukset**, jos haluat muuttaa lähettäjän tietoja.
- Valitse **Tarkka esikatselu**, jos haluat avata kansilehden esikatselun, jossa myös kirjoittamasi otsikko ja teksti näkyvät.

10. Valitse lähetyksen sisältö ja valitse **Lähetä**.

Ennen lähetystä varmista, että vastaanottajan faksinumero ja nimi ovat oikein. Valitse **Esikatselu**, jos haluat esikatsella kansilehden ja lähetettävän asiakirjan.

Kun lähetyks alkua, näkyviin tulee lähetyksen tilan ilmoittava ikkuna.

**Huomautus:**

- Voit lopettaa lähetyksen valitsemalla haluamasi lähetyksen ja valitsemalla sitten **Peruuta** . Voit peruuttaa lähetyksen myös tulostimen ohjauspaneelista.
- Jos lähetyksessä tapahtuu virhe, näkyviin tulee **Tiedonsiirtovirhe**-ikkuna. Tarkista virheen tiedot ja kokeile lähettää faksi uudelleen.
- Faksin tilan monitori -näyttöä (edellä mainittu näyttö, jossa lähetyksen tila voidaan tarkistaa) ei näytetä, jos kohtaa Näytä faksin tilan monitori lähetyksen aikana ei ole valittu **Valinnaiset asetukset** -näytöltä FAX Utility -päänäytöllä.

**Liittyvät tiedot**

➔ ”Perusasetukset” sivulla 272

## Ulkoisella sovelluksella luotujen asiakirjojen lähettäminen (Mac OS)

Voit lähettää ulkoisella sovelluksella laatimiasi asiakirjoja, piirustuksia ja taulukkoja valitsemalla faksitulostimen sovelluksen **Tulosta**-valikosta.

**Huomautus:**


Seuraavassa esimerkissä käytetään Mac OS -käyttöjärjestelmään kuuluvaa Text Edit -sovellusta.

1. Luo sovelluksessa asiakirja, jonka haluat lähettää faksilla.
2. Valitse **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.  
Sovelluksen **Tulosta** tulee näkyviin.
3. Valitse faksitulostimen nimi **Nimi**-kohdassa, avaa lisäasetukset valitsemalla ▼, tarkista tulostusasetukset ja valitse sitten **OK**.
4. Määritä tarvittavat asetukset.
  - Määritä **Kopiomäärä**-kohtaan **1**. Kopioita lähetetään vain yksi, vaikka kopiomääräksi asetettaisiin **2** tai useampia.
  - Voit lähettää enintään 100 sivua yhdessä faksissa.

**Huomautus:**


Lähetettävien asiakirjojen paperikoko on sama kuin tulostimen faksitoiminnoissa käytössä oleva paperikoko.


5. Valitse ponnahdusvalikosta Faksiasetukset ja määritä tarvittavat asetukset.  
Asetusten selitykset ovat PC-FAX-ohjaimen ohjeessa.

Voit avata PC-FAX-ohjaimen ohjeen valitsemalla ikkunan vasemmasta alareunasta .

6. Valitse Vastaanottaja-asetukset-valikko ja määritä vastaanottaja.

- Vastaanottajan (nimen, faksinumeron tai muun valinnan) määrittäminen suoraan:

Valitse **Lisää**, kirjoita tarvittavat tiedot ja valitse sitten . Vastaanottaja lisätään ikkunan yläosassa näkyvään Vastaanottajaluettelo-osaan.


Jos olet valinnut PC-FAX-ohjaimen asetuksissa Anna faksinumero kaksi kertaa, numero on syötettävä uudelleen, kun valitset .

Jos faksinumeroa ennen on valittava ulkolinjan suuntanumero, kirjoita suuntanumero kohtaan Ulkoisen käytön etuliite.

**Huomautus:**

Jos tulostimen Linjatyyppi-asetukseksi on valittu **PBX** ja ulkolinjan valintanumeroksi on suuntanumeron sijaan asetettu #-merkki, lisää #-merkki. Lisätietoja on alla olevan Liittyvät tiedot -sivun Perusasetukset-kohdan Linjatyyppi -asetuksessa.

- Vastaanottajan (nimen, faksinumeron tai muun valinnan) valitseminen puhelinluettelosta:

Jos vastaanottaja on tallennettu puhelinluetteloon, valitse . Valitse vastaanottaja luettelosta ja valitse sitten **Lisää** > **OK**.

Jos faksinumeroa ennen on valittava ulkolinjan suuntanumero, kirjoita suuntanumero kohtaan Ulkoisen käytön etuliite.

**Huomautus:**

Jos tulostimen Linjatyyppi-asetukseksi on valittu **PBX** ja ulkolinjan valintanumeroksi on suuntanumeron sijaan asetettu #-merkki, lisää #-merkki. Lisätietoja on alla olevan Liittyvät tiedot -sivun Perusasetukset-kohdan Linjatyyppi -asetuksessa.

7. Valitse vastaanottaja-asetukset ja valitse sitten **Faksaa**.

Faksin lähetys alkaa.

Ennen lähetystä varmista, että vastaanottajan faksinumero ja nimi ovat oikein.

**Huomautus:**

Jos napsautat Dockissa olevaa tulostinkuvaketta, lähetyksen tilan tarkistusnäyttö tulee näkyviin. Voit lopettaa lähetyksen napsauttamalla haluamaasi faksia ja valitsemalla sitten **Poista**.

Jos lähetyksessä tapahtuu virhe, näkyviin tulee **Lähetys epäonnistui** -sanoma. Tarkista lähetyksen tiedot **Faksilähetyksen tietue** -näytöstä.

Jos asiakirjassa on käytetty useita paperikokoja, lähetys ei välttämättä toimi oikein.

**Liittyvät tiedot**

➔ ["Perusasetukset" sivulla 272](#)

---

## Faksien vastaanottaminen tietokoneeseen

Tulostin voi vastaanottaa fakseja ja ne voidaan tallentaa tulostimeen liitetulle tietokoneelle PDF-muodossa. Määritä asetukset käyttämällä FAX Utility-sovellusta.

Lisätietoja FAX Utility -sovelluksen käytöstä on FAX Utility -ohjelman pääikkunasta avattavan ohjeen kohdassa Perustoiminnot. Jos tietokoneen näytölle tulee asetusten tekemisen yhteydessä salasanan syöttönäyttö, anna salasana. Jos et tiedä salasanaa, ota yhteys järjestelmänvalvojaan.

**Huomautus:**


- Tarkista ennen tämän ominaisuuden käyttöä, onko FAX Utility ja tulostimen PC-FAX-ohjain asennettu ja onko FAX Utility -asetukset määritetty.

*”Sovellus faksitoimintojen määrittämistä ja faksien lähettämistä varten (FAX Utility)” sivulla 257*

*”Faksienlähetyssovellus (PC-FAX-ohjain)” sivulla 257*

- Jos FAX Utility -apuohjelmaa ei ole asennettu, asenna FAX Utility käyttämällä EPSON Software Updater -sovellusta (ohjelmistojen päivityssovellus).

**! Tärkeää:**

- Jos haluat vastaanottaa fakseja tietokoneelle, tulostimen ohjauspaneelin kohdan **Vastaanotto** on oltava asetettuna tilaan **Auto**. Kysy tietoa tulostinasetuksista järjestelmänvalvojaltasi. Määritä asetukset tulostimen ohjauspaneelista valitsemalla tulostimen ohjauspaneelista **Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Perusasetukset > Vastaanotto**.
- Faksit vastaanottavan tietokoneen on oltava päällä jatkuvasti. Vastaanotetut faksit tallennetaan tilapäisesti tulostimen muistiin ennen asiakirjojen tallentamista tietokoneeseen. Jos sammutat tietokoneen, tulostimen muisti voi täyttyä, koska se ei pysty lähettämään asiakirjoja tietokoneeseen.
- Tulostimen muistiin tilapäisesti tallennettujen asiakirjojen määrä näkyy aloitusnäytön kohdassa .
- Voit lukea vastaanotetut faksit tietokoneen PDF-katseluohjelmalla, kuten Adobe Reader.

**Liittyvät tiedot**

- ➔ [”Asetuksien määrittäminen lähettääksesi ja vastaanottaaksesi fakseja tietokoneelle” sivulla 309](#)

## Uusien faksien tarkistaminen (Windows)

Jos vastaanotetut faksit on määritetty tallentumaan tietokoneeseen, näet vastaanotettujen faksien käsittelytilan ja ilmoitukset mahdollisista uusista fakseista Windowsin tehtävärivillä olevan faksikuvakkeen kautta. Jos tietokone on määritetty näyttämään ilmoitus uusista fakseista, Windowsin ilmoitusalueen lähellä näkyy ilmoitusikkuna, joka näyttää uusien faksien tiedot.




**Huomautus:**

- Tietokoneeseen tallennetut faksit poistetaan tulostimen muistista.
- Vastaanotetut faksit tallennetaan PDF-tiedostoina, joiden katseluun tarvitaan Adobe Reader -sovellus.

## Tehtäväpalkin faksikuvakkeen kautta (Windows)

Voit tarkistaa uudet faksit ja faksitoiminnon tilan Windows-työpöydän tehtäväpalkissa olevan faksikuvakkeen kautta.

1. Kuvakkeen ilmoitukset.

-  : valmiustilassa.
-  : hakee uusia fakseja.
-  : uusien faksien tuonti on valmis.

2. Napsauta kuvaketta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Näytä Faksitietueen vastaanotto**.

**Faksitietueen vastaanotto** -näyttö tulee näkyviin.

3. Tarkista päivämäärä ja lähettäjä luettelosta ja avaa vastaanotettu tiedosto sitten PDF-muodossa.

**Huomautus:**

- Vastaanotetut faksit nimetään automaattisesti seuraavan nimeämiskaavan mukaan.  
YYYYMMDDHHMMSS\_XXXXXXXXXX\_NNNNN (vuosi/kuukausi/päivä/tunnit/minuutit/sekunnit\_lähettäjän puhelinnumero)
- Voit avata vastaanotettujen faksien kansion myös suoraan napsauttamalla kuvaketta hiiren kakkospainikkeella. Lisätietoja saat valitsemalla **Valinnaiset asetukset** kohdasta FAX Utility sekä tämän kohdan ohjeesta (näytetään pääikkunassa).

Jos kuvake osoittaa faksitoiminnon olevan odotustilassa, voit tarkistaa uudet faksit valitsemalla **Tarkista uudet faksit nyt**.


## Ilmoitusikkunan kautta (Windows)

Jos ilmoitus uusien faksien saapumisesta on valittu käyttöön, tehtäväpalkin lähellä näkyy ilmoitusikkuna jokaisesta vastaanotetusta faksista.

1. Voit tarkistaa uudet faksit kätevästi tietokoneen näytöltä.

**Huomautus:**

Ilmoitusnäyttö tulee näkyviin, jos määrätyn ajan kuluessa ei suoriteta yhtään toimintoa. Voit muuttaa ilmoitusasetuksia, kuten ilmoitusten näyttämisesajan.

2. Napsauta ilmoitusnäyttöä mistä tahansa kohdasta paitsi  -painikkeen kohdalta.

**Faksitietueen vastaanotto** -näyttö tulee näkyviin.

3. Tarkista päivämäärä ja lähettäjä luettelosta ja avaa vastaanotettu tiedosto sitten PDF-muodossa.

**Huomautus:**

- Vastaanotetut faksit nimetään automaattisesti seuraavan nimeämiskaavan mukaan.  
YYYYMMDDHHMMSS\_XXXXXXXXXX\_NNNNN (vuosi/kuukausi/päivä/tunnit/minuutit/sekunnit\_lähettäjän puhelinnumero)
- Voit avata vastaanotettujen faksien kansion myös suoraan napsauttamalla kuvaketta hiiren kakkospainikkeella. Lisätietoja saat valitsemalla **Valinnaiset asetukset** kohdasta FAX Utility sekä tämän kohdan ohjeesta (näytetään pääikkunassa).

## Uusien faksien tarkistaminen (Mac OS)

Voit tarkistaa uudet faksit seuraavilla tavoilla. Toiminnot ovat käytettävissä vain, jos "**Tallenna**" (**tallenna faksit tähän tietokoneeseen**) on valittu käyttöön.

- Avaa vastaanotettujen faksien kansio (määritetään kohdassa **Vastaanotetun faksin tulostusasetukset**).
- Avaa Faksin vastaanoton monitori ja valitse **Tarkista uudet faksit nyt**.
- Ilmoitus uusista vastaanotetuista fakseista.

Valitse FAX Utility -apuohjelmassa **Faksin vastaanoton monitori > Asetukset > Ilmoita minulle uusista fakseista dock-kuvakkeella**. Dockissa oleva vastaanotettujen faksien kuvake ilmoittaa, kun uusia fakseja saapuu.

## Vastaanotettujen faksien kansion avaaminen vastaanotettujen faksien seurannasta (Mac OS)

Voit avata tietokoneeseen määritetyn vastaanotettujen faksien kansion valitsemalla "**Tallenna**" (**tallenna faksit tähän tietokoneeseen**).

1. Napsauta vastaanotettujen faksien Dock-kuvaketta. **Faksin vastaanoton monitori** tulee näkyviin.
2. Valitse tulostin ja valitse sitten **Avaa kansio** tai kaksoisnapsauta tulostimen nimeä.
3. Päivämäärät ja lähettäjät näkyvät tiedostojen nimissä. Voit avata faksin avaamalla PDF-tiedoston.

**Huomautus:**

*Vastaanotetut faksit nimetään automaattisesti seuraavan nimeämiskaavan mukaan:*

*YYYYMMDDHHMMSS\_XXXXXXXXX\_nnnnn (vuosi/kuukausi/päivä/tunnit/minuutit/sekunnit\_lähettäjän puhelinnumero)*

*Lähettäjän puhelinnumero perustuu faksin lähettäjän lähettämään tietoon. Numeroa ei lähettäjistä riippuen välttämättä ole käytettävissä.*

## Tulevat faksit tietokoneelle tallentavan ominaisuuden peruuttaminen

Voit peruuttaa faksien tallennuksen tietokoneelle ominaisuuden FAX Utility avulla.

Lisätietoja on FAX Utility -ohjelman pääikkunasta avattavan ohjeen kohdassa Perustoiminnot.

**Huomautus:**

- Jos joitakin fakseja ei ole tallennettu tietokoneelle, et voi peruuttaa fakseja tietokoneelle tallentavaa ominaisuutta.*
- Voit myös muuttaa tulostimen asetuksia. Pyydä järjestelmänvalvojaltasi lisätietoa vastaanotettujen faksien tietokoneelle tallentamisen asetusten peruuttamisesta.*

### Liittyvät tiedot

➔ ["Määritä Tallenna tietokoneeseen -asetus hylkäämään faksien vastaanottamisen" sivulla 309](#)

# Tulostimen kunnossapito

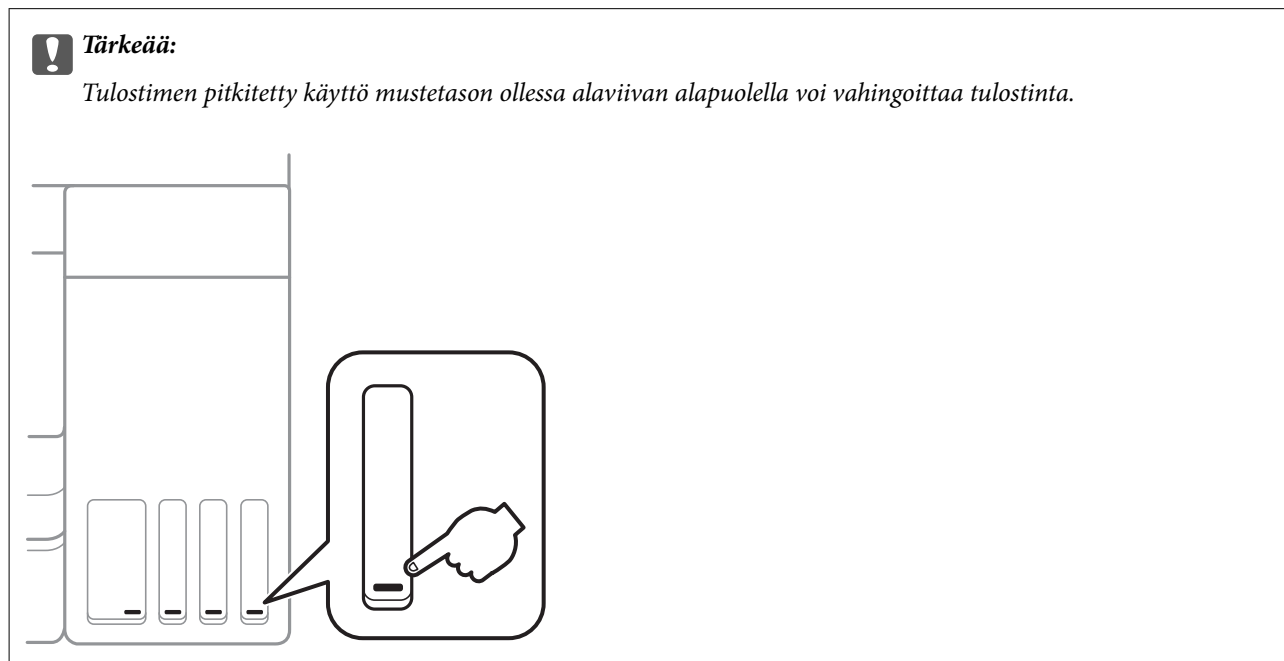
Tarvikkeiden tilan tarkistaminen. . . . .	113
Paperipolun puhdistaminen paperinsyöttöongelmista. . . . .	113
Tulostus-, kopiointi-, skannaus- ja faksilaadun parantaminen. . . . .	115
Tulostimen puhdistaminen. . . . .	125
Kaatuneen musteen puhdistaminen. . . . .	125
Tulostimen läpi syötettyjen sivujen kokonaismäärän tarkistaminen. . . . .	126
Virransäästö. . . . .	126
Sovellusten asentaminen tai asennuksien poistaminen erikseen. . . . .	127
Tulostimen kuljettaminen ja säilytys. . . . .	133



## Tarvikkeiden tilan tarkistaminen

Voit tarkistaa huoltorasian arvioidun käyttöiän tulostimen ohjauspaneelista. Valitse aloitusnäytöstä .

Kun haluat vahvistaa todellisen jäljellä olevan musteen määrän, tarkista tulostimen kaikkien säiliöiden mustetasot visuaalisesti.



### Huomautus:


Arvioidut mustetasot ja huoltolaatikon arvioidun käyttöiän voi tarkistaa myös tulostinohjaimen tilänäytöstä. Katso lisätietoa alta liittyvien tietojen linkistä.

### Liittyvät tiedot

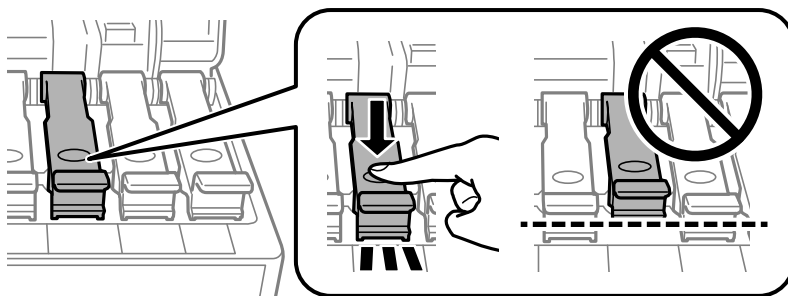
- ➔ ”Sovellus tietokoneelta tulostamista varten (Windows -tulostinohjain)” sivulla 250
- ➔ ”Tulostinohjaimen käyttöopas (Mac OS)” sivulla 253
- ➔ ”Mustesäiliön täyttäminen” sivulla 200
- ➔ ”Huoltorasian vaihtaminen” sivulla 204

## Paperipolun puhdistaminen paperinsyöttöongelmista

Jos paperia ei ole syötetty oikein paperikasetti-syötöstä, puhdista sisällä oleva tela.

1. Sammuta tulostin painamalla  -painiketta.
2. Kytke virtajohto irti ja irrota se.

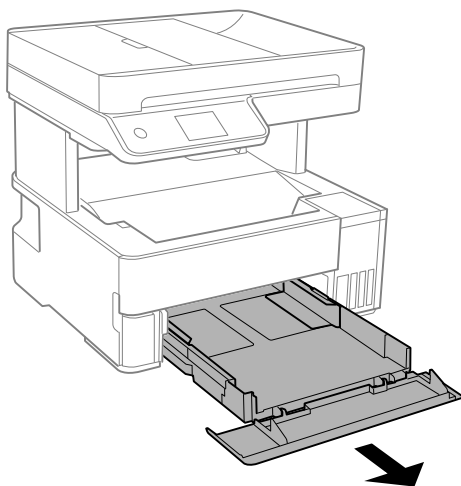
3. Varmista, että mustesäiliön korkki on suljettu turvallisesti.



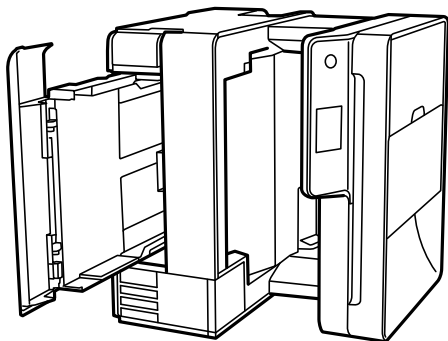
**Tärkeää:**

*Jos mustesäiliön korkkia ei ole suljettu kunnolla, säiliöstä voi vuotaa mustetta.*

4. Sulje asiakirjakansi, arkinsyöttölaitteen kansi ja tulostimen kansi.
5. Liu'uta paperikasetti ulos ja poista paperit.



6. Käännä tulostin kyljelleen siten, että tulostimen mustesäiliö on alhaalla.



**Vaara:**

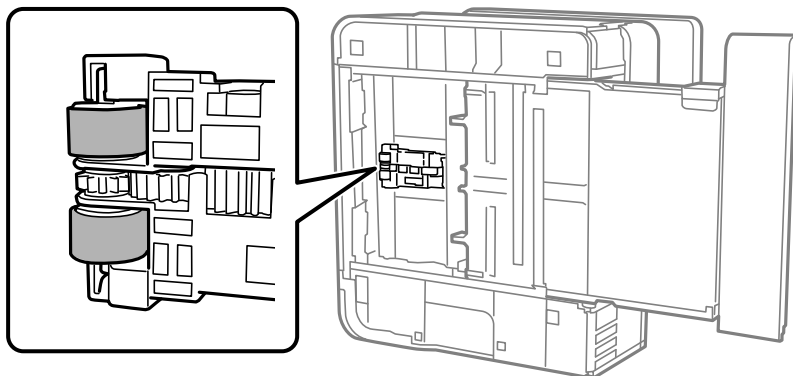
*Varo tulostinta asettaessasi, että kätesi tai sormesi eivät jää väliin. Tämä saattaa aiheuttaa loukkaantumisen.*



**Tärkeää:**

Älä jätä tulostinta pystyasentoon pitkäksi aikaa.

7. Kostuta pehmeä liina vedellä, väännä se kuivaksi ja pyyhi rulla liinalla samalla kun pyörität rullaa.



8. Palauta tulostin normaaliin asentoonsa ja aseta paperikasetti paikalleen.
9. Liitä virtajohto.


## Tulostus-, kopiointi-, skannaus- ja faksilaadun parantaminen

### Tulostuspään tarkistaminen ja puhdistaminen

Jos suuttimet ovat tukossa, tulosteista tulee haaleita tai niissä voi olla raitoja tai odottamattomia värejä. Tulostin tulostaa tyhjän arkin, jos suuttimet ovat pahasti tukossa. Kun tulostuslaatu on heikentynyt, suorita ensin suutintarkistus tarkistaaksesi, ovatko suuttimet tukossa. Jos suuttimet ovat tukossa, puhdistu tulostuspää.



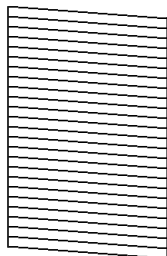
**Tärkeää:**

- Älä avaa tulostimen kantta äläkä sammuta tulostinta tulostuspään puhdistuksen aikana. Jos tulostuspään puhdistusta ei tehdä loppuun saakka, tulostaminen voi estyä kokonaan.
- Pään puhdistaminen kuluttaa mustetta ja sitä ei tule suorittaa useammin, kuin on tarpeen.
- Kun muste on vähissä, et pysty ehkä puhdistamaan tulostuspäätä.
- Jos tulostuslaatu ei ole parantunut, kun suutin on tarkistettu ja pää puhdistettu 3 kertaa, odota vähintään 12 tuntia tulostamatta ja suorita sitten suuttimen tarkistus uudelleen ja toista tulostuspään puhdistus vielä kerran tarvittaessa. Suosittelemme sammuttamaan tulostimen painamalla -painiketta. Jos tulostuslaatu ei ole parantunut, ota käyttöön Tehopuhdistus.
- Jotta estetään tulostuspään kuivuminen, älä irrota tulostinta, kun virta on päällä.

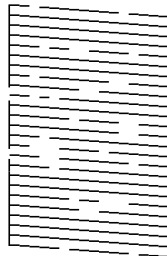
1. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Kunnossapito**.
2. Valitse **Tul.pään suutintarkistus**.

- Lisää paperia ja tulosta suuttimen testikuvio noudattamalla näytössä näkyviä ohjeita.
- Tarkista tulostetusta kuviosta, ovatko tulostuspään suuttimet tukossa.

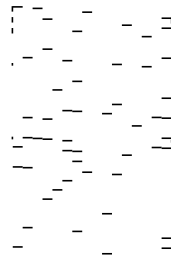
**A) OK**



**B) NG**



**C) NG**



A:

Kaikki rivit tulostuvat. Valitse . Muita toimenpiteitä ei tarvita.

B tai lähellä B:tä

Osa suuttimista on tukossa. Valitse  ja puhdistu tulostuspää noudattamalla näytön ohjeita. Kun puhdistus on tehty, tulosta testikuvio uudelleen.


C tai lähellä C:tä

Useimmat suuttimet ovat tukossa, jos useimmat rivit puuttuvat tai jäävät tulostumatta. Poistu suutintarkistuksesta valitsemalla  ja suorita sitten Tehopuhdistus. Katso lisätietoja asiaan liittyvistä tiedoista.

- Toista puhdistus ja kuvio, kunnes kaikki viivat on kokonaan tulostettu.



**Tärkeää:**

Jos tulostuslaatu ei ole parantunut, kun suutin on tarkistettu ja pää puhdistettu 3 kertaa, odota vähintään 12 tuntia tulostamatta ja suorita sitten suuttimen tarkistus uudelleen ja toista tulostuspään puhdistus vielä kerran tarvittaessa. Suosittelemme sammuttamaan tulostimen painamalla  -painiketta. Jos tulostuslaatu ei ole parantunut, ota käyttöön Tehopuhdistus.

**Huomautus:**

Voit tarkistaa ja puhdistaa tulostuspään myös tulostinohjaimesta. Katso lisätietoa alta liittyvien tietojen linkistä.

**Liittyvät tiedot**

- ➔ ”Tehopuhdistus -toiminnon suorittaminen” sivulla 116
- ➔ ”Sovellus tietokoneelta tulostamista varten (Windows -tulostinohjain)” sivulla 250
- ➔ ”Tulostinohjaimen käyttöopas (Mac OS)” sivulla 253

## Tehopuhdistus -toiminnon suorittaminen

Tehopuhdistus -apuohjelman avulla voit vaihtaa kaiken musteputkien sisältämän musteen. Toiminnon käyttämistä tulostuslaadun parantamiseksi suositellaan seuraavissa tilanteissa.

- Laitteella on tulostettu tai sillä on suoritettu tulostuspäiden puhdistus, kun mustesäiliöissä on ollut niin vähän mustetta, että musteen pinta ei näy mustesäiliön ikkunassa.
- Laitteella on suoritettu suutinten tarkastus ja tulostuspäiden puhdistus 3 kertaa, minkä jälkeen on odotettu vähintään 12 tuntia tulostamatta, mutta tulostuslaatu ei ole parantunut.

Lue seuraavat ohjeet ennen toiminnon suorittamista.



**Tärkeää:**

*Varmista, että kaikissa mustesäiliöissä on riittävästi mustetta.*

*Varmista silmämääräisesti, että kaikissa säiliöissä on vähintään yksi kolmasosa mustetta. Liian alhainen mustetaso Tehopuhdistus-toiminnon aikana voi aiheuttaa laitteen vahingoittumisen.*



**Tärkeää:**

*Tehopuhdistus voidaan suorittaa enintään 12 tunnin välein.*

*Tavallisesti yksi Tehopuhdistus ja 12 tunnin vaikutusaika riittävät ratkaisemaan tulosteiden laatuun liittyvät ongelmat. Turhan musteenkulutuksen välttämiseksi odota 12 tuntia ennen kuin käytät toimintoa uudelleen.*



**Tärkeää:**

*Hukkavärisäiliö on ehkä vaihdettava.*

*Hukkavärisäiliöön kertyy mustetta. Jos hukkavärisäiliö täyttyy, laitteeseen on valmistettava ja asennettava uusi hukkavärisäiliö ennen tulostamisen jatkamista.*

**Huomautus:**

*Jos mustetasot tai hukkavärisäiliössä oleva vapaa tila eivät riitä Tehopuhdistus-toiminnon suorittamiseen, toimintoa ei voi käyttää. Mustetta ja tilaa voi tässäkin tapauksessa olla riittävästi tavallista tulostamista varten.*

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Kunnossapito**.
2. Valitse **Tehopuhdistus**.
3. Suorita Tehopuhdistus-toiminto noudattamalla näyttöön tulevia ohjeita.

**Huomautus:**

*Jos toimintoa ei voida suorittaa, ratkaise näytöllä näytetyt ongelmat. Suorita toiminto sitten uudelleen vaiheesta 1 alkaen.*

4. Kun olet suorittanut toiminnon, tee suutintesti ja tarkista, että suuttimet eivät ole tukossa.

Lisätietoja suutintestin suorittamisesta on seuraavassa linkissä.



**Tärkeää:**

*Jos tulostuslaatu ei ole parantunut Tehopuhdistus -toiminnon suorittamisen jälkeen, odota vähintään 12 tuntia tulostamatta ja tulosta sitten suuttimen tarkistuskuvio uudelleen. Suorita Tulostuspään puhdistus tai Tehopuhdistus uudelleen tulostetusta kuvioista riippuen. Jos laatu ei edelleenkään parantunut, ota yhteys Epson-tukeen.*

**Huomautus:**

*Voit myös suorittaa tehopuhdistuksen tulostinohjaimesta. Katso lisätietoa alta liittyvien tietojen linkistä.*

## Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostuspään tarkistaminen ja puhdistaminen” sivulla 115
- ➔ ”Sovellus tietokoneelta tulostamista varten (Windows -tulostinohjain)” sivulla 250
- ➔ ”Tulostinohjaimen käyttöopas (Mac OS)” sivulla 253

## Suuttimen tukkeutumisen estäminen

Käynnistä ja sammuta tulostin aina virtapainikkeesta.

Varmista, että virtavallo on sammunut ennen kuin kytket virtajohdon irti.

Itse muste voi sekin kuivua, jos sitä ei peitetä asianmukaisesti. Varmista, että tulostuspää peitetään asianmukaisesti, kuten täytekyynäkin peitetään korkilla, jottei sen muste kuivuisi.

Kun virtajohto kytketään irti tai sähkötkatkeavat tulostimen ollessa päällä, tulostuspäätä ei ehkä peitetä oikein. Jos tulostuspää jätetään tähän tilaan, se kuivuu ja sen suuttimet (joista muste tulee ulos) tukkeutuvat.

Käynnistä ja sammuta tulostin näissä tapauksissa mahdollisimman pian uudelleen, jotta tulostuspää peittyy.

## Tulostuspään kohdistaminen

Jos vaakaviivat ovat vinossa tai jos kuvat ovat sumeita, kohdista tulostuspää.

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Kunnossapito**.
2. Valitse **Tulostuspään kohdistus**.
3. Valitse kohdistusvalikko.
  - Pystysuorat viivat eivät ole kohdistettuja tai tulosteet ovat sameita: valitse **Pystykohdistus**.
  - Horisontaalinen juovitus tapahtuu säännöllisesti: valitse **Vaakakohdistus**.
4. Lisää paperia ja tulosta kohdistuskuvio noudattamalla näytössä näkyviä ohjeita.

## Paperipolun puhdistaminen mustetahroista

Jos tulosteet ovat edelleen tahriintuneita tai naarmuuntuneita, puhdista sisällä oleva rulla.



### **Tärkeää:**

Älä käytä pyyhkepaperia tulostimen sisäpuolen puhdistamiseen. Paperipyhkeen nukka saattaa tukkia tulostuspään suuttimet.

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Kunnossapito**.
2. Valitse **Paperiohjaimen puhdistus**.
3. Lisää paperia näytössä näkyvien ohjeiden mukaisesti ja puhdista paperirata.  
Toista tätä toimenpidettä, kunnes paperissa ei ole väritahroja.

## Valotustaso-alustan puhdistaminen

Jos kopiot tai skannatut kuvat ovat tahriintuneita, puhdista valotustaso.



**Vaara:**

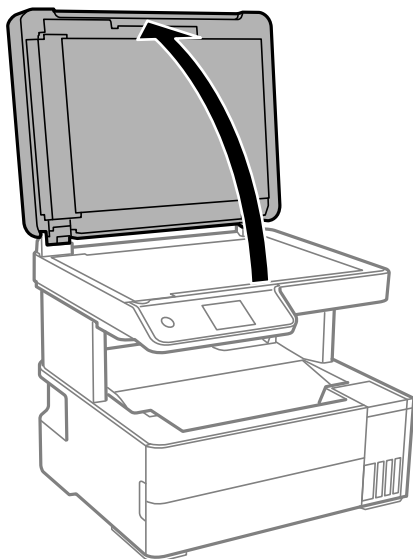
*Varo asiakirjakantta avatessasi ja sulkiessasi, että sormet eivät jää väliin. Tämä saattaa aiheuttaa loukkaantumisen.*



**Tärkeää:**

*Älä käytä koskaan alkoholia tai liuottimia tulostimen puhdistamiseen. Kemikaalit voivat vaurioittaa tulostinta.*

1. Avaa asiakirjakansi.



2. Puhdista valotustaso kuivalla, pehmeällä ja puhtaalla liinalla.



**Tärkeää:**

- Jos lasissa on rasvatahroja tai muuta vaikeasti irrotettavaa likaa, puhdista lasi käyttämällä pehmeää liinaa ja hieman ikkunanpuhdistusainetta. Pyyhi lasi kuivaksi.
- Älä paina lasipintaa liian kovaa.
- Toimi varoen, jotta lasin pinta ei naarmuunnu tai vahingoitu. Vahingoittunut lasitaso heikentää skannaustulosta.

## Automaattisen arkinsyöttölaitteen puhdistaminen

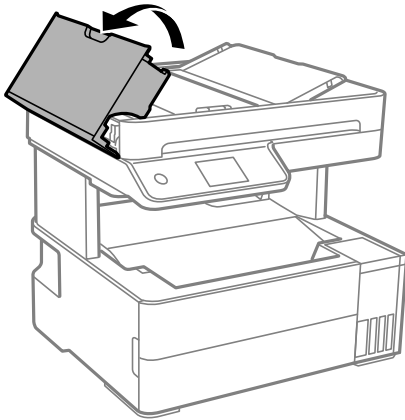
Jos automaattiselta arkinsyöttölaitteelta kopioidut tai skannatut kuvat ovat suttuisia tai jos alkuperäiskappaleiden syöttö automaattiseen arkinsyöttölaitteeseen ei suju oikein, puhdista automaattinen arkinsyöttölaite.



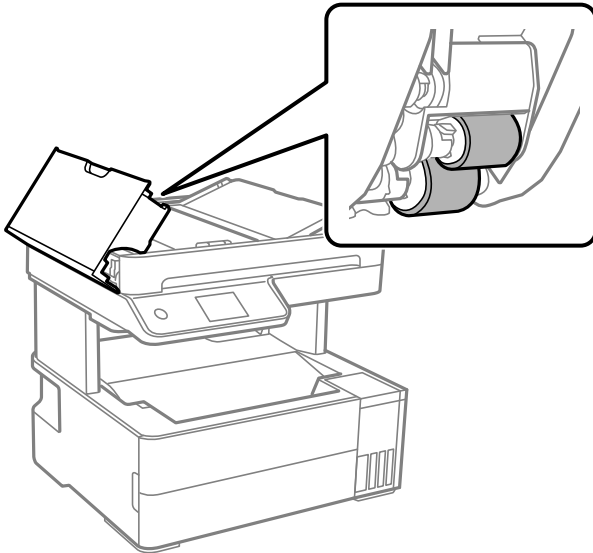
**Tärkeää:**

*Älä käytä koskaan alkoholia tai liuottimia tulostimen puhdistamiseen. Kemikaalit voivat vaurioittaa tulostinta.*

1. Avaa automaattisen arkinsyöttölaitteen kansi.



2. Puhdista tela ja automaattisen arkinsyöttölaitteen sisäosa pehmeällä, kostealla liinalla.

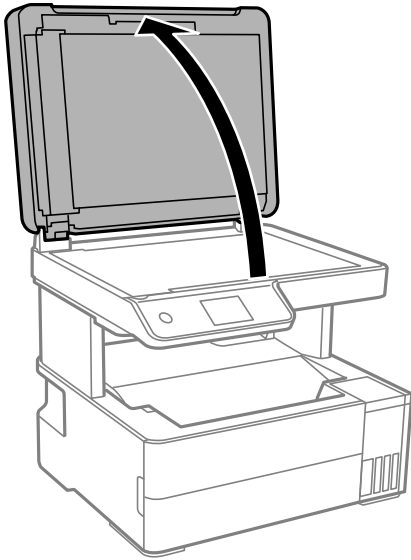


**!** **Tärkeää:**

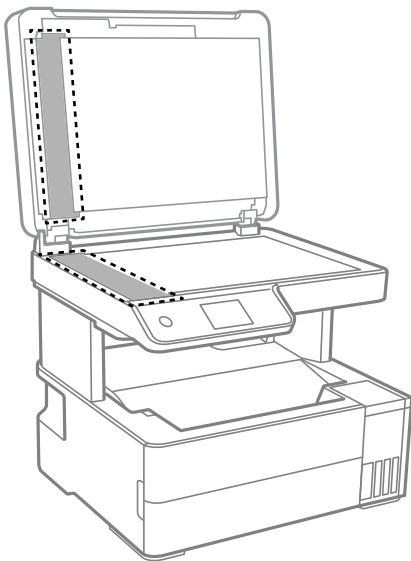
*Kuivan liinan käyttö voi vaurioittaa telan pintaa. Avaa arkinsyöttölaite, kun tela on kuivunut.*



3. Sulje arkinsyöttölaitteen kansi ja avaa sitten asiakirjakansi.




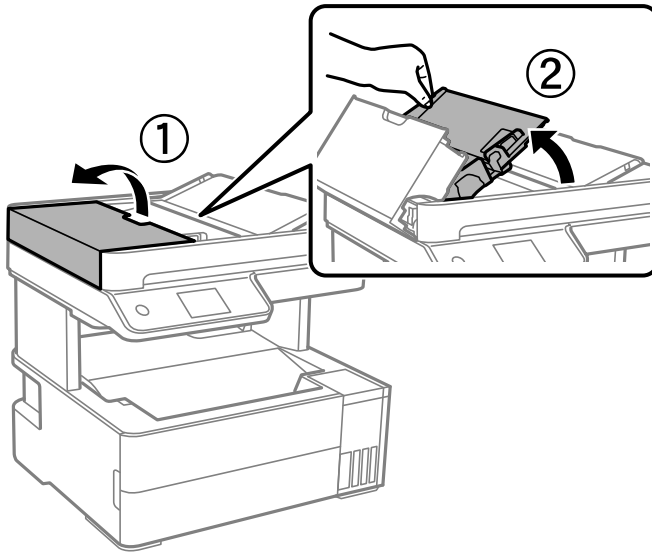
4. Puhdista osa, joka näkyy kuvassa.



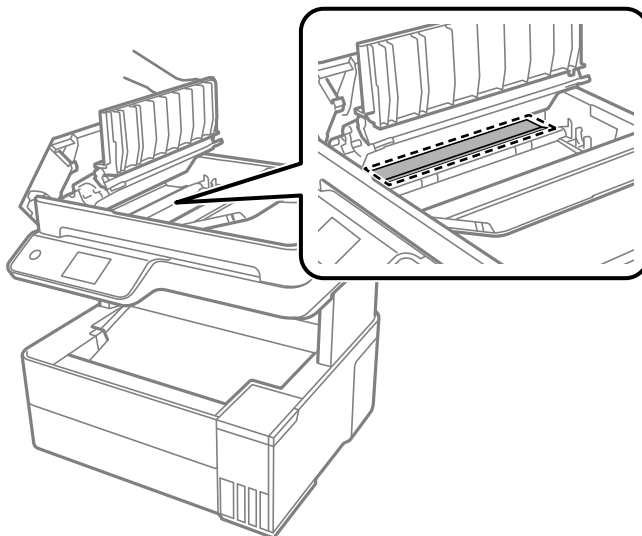
**Tärkeää:**

- Jos lasissa on rasvatahroja tai muuta vaikeasti irrotettavaa likaa, puhdista lasi käyttämällä pehmeää liinaa ja hieman ikkunanpuhdistusainetta. Pyyhi lasi kuivaksi.
- Älä paina lasipintaa liian kovaa.
- Toimi varoen, jotta lasin pinta ei naarmuunnu tai vahingoitu. Vahingoittunut lasitaso heikentää skannaustulosta.

5. Jos ongelmaa ei saada selvitettyä, sammuta tulostin painamalla -painiketta, avaa arkinsyöttölaitteen kansi ja nosta arkinsyöttölaitteen syöttölokero.



6. Puhdista osa, joka näkyy kuvassa.



## Lämpikuultavan kalvon puhdistaminen


Jos tulostuslaatu ei parane tulostuspään puhdistuksen tai paperipolun puhdistamisella, tulostimen sisällä oleva lämpikuultava kalvo on voinut likaantua.

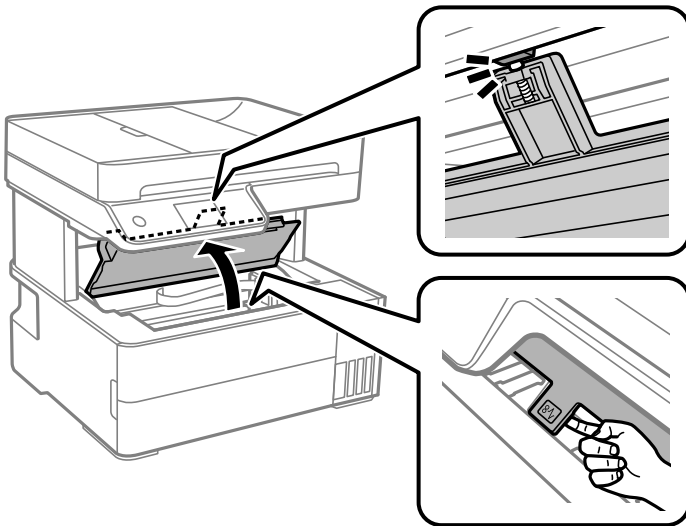
Tarvittavat välineet:

- Useita vanupuikkoja
- Vettä jossa on muutama pisara puhdistusainetta (2–3 pisaraa puhdistusainetta 1/4 kupilliseen vettä)
- Valo tahrojen havaitsemista helpottamaan

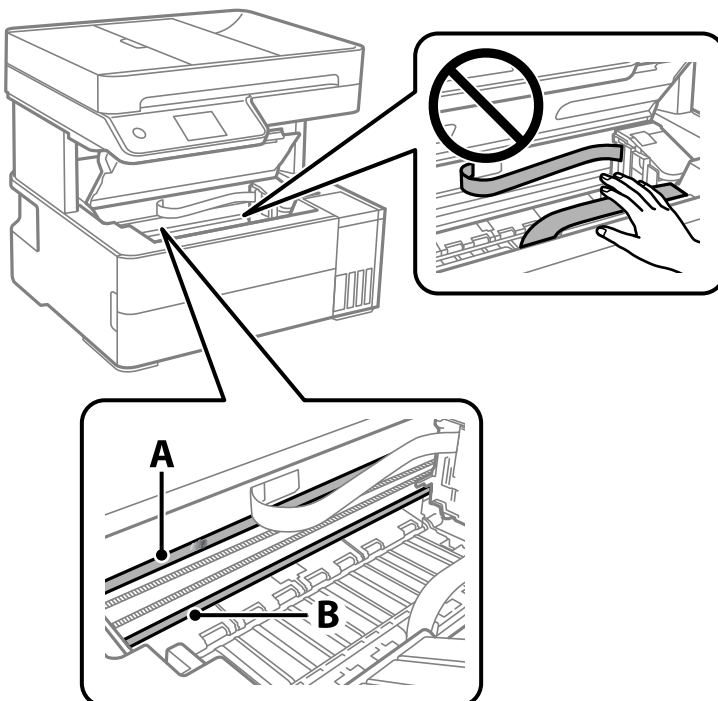
**!** **Tärkeää:**

Älä käytä muuta puhdistusnestettä kuin vesi-pesuaineliuosta.

1. Sammuta tulostin painamalla -painiketta.
2. Avaa tulostimen kansi.



3. Tarkista, onko läpikuultava kalvo tahrautunut. Tahrat on helppo havaita valon avulla. Jos läpikuultavassa kalvossa (A) on tahroja, kuten sormenjälkiä tai rasvaa, siirry seuraavaan vaiheeseen.



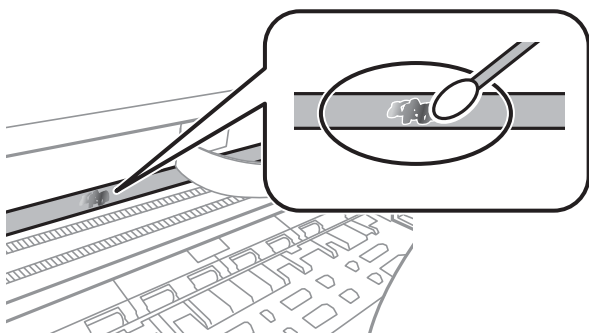
A: läpikuultava kalvo

B: kisko

**!** **Tärkeää:**

Varo koskettamasta kiskoa (B). Muussa tapauksessa laitteella ei ehkä enää pysty tulostamaan. Älä pyyhi rasvaa pois kiskosta, koska rasva on välttämätöntä laitteen toimimista varten.

4. Kostuta vanupuikkoa vesi-pesuaineliuoksessa sen verran, ettei puikosta tipu vettä, ja pyyhi likaantunut osa puhtaaksi.



**!** **Tärkeää:**

Pyyhi tahra pois varovasti. Jos painat kalvoa vanupuikolla liian voimakkaasti, kalvon jouset voivat siirtyä paikoiltaan ja tulostin voi vahingoittua.

5. Pyyhi kalvo kuivalla vanupuikolla.

**!** **Tärkeää:**

Varo, ettei kalvolle jää kuituja.

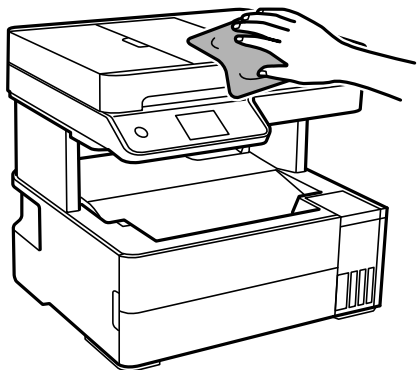
**Huomautus:**

Estä tahran leviäminen vaihtamalla vanupuikkoa riittävän usein.

6. Toista vaiheita 4–5, kunnes kalvossa ei ole enää tahroja.
7. Tarkista silmämääräisesti, ettei kalvossa ole tahroja.

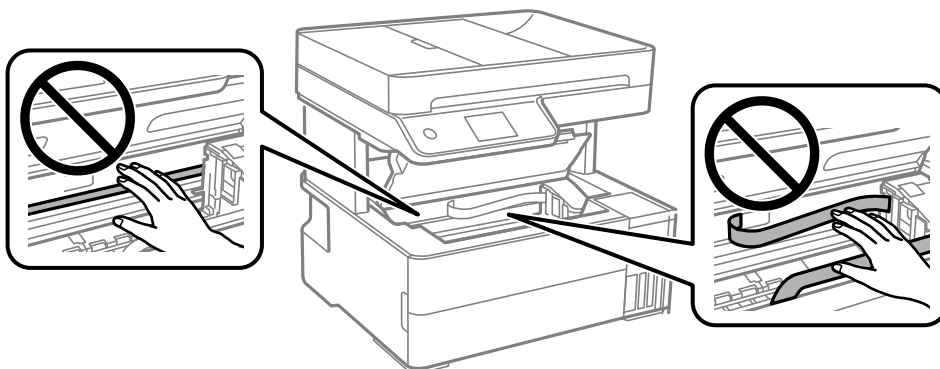
## Tulostimen puhdistaminen

Jos laitteen osat tai kotelo ovat likaisia tai pölyisiä, sammuta tulostin ja puhdista osat pehmeällä puhtaalla liinalla, joka on kostutettu vedellä. Jos lika ei irtoa, voit kokeilla lisätä kosteaan liinaan pienen määrän mietoä puhdistusainetta.



**!** **Tärkeää:**

- Varo, ettei vettä pääse tulostimen mekanismiin tai muihin sähköisiin osiin. Muuten tulostin voi vaurioitua.
- Älä käytä koskaan alkoholia tai maaliliuottimia komponenttien ja kannen puhdistamiseen. Kyseiset kemikaalit voivat vahingoittaa niitä.
- Älä kosketa seuraavassa kuvassa osoitettuja osia. Tämä saattaa aiheuttaa toimintahäiriön.



## Kaatuneen musteen puhdistaminen

Jos mustetta on kaatunut, puhdista se seuraavasti.

- Jos mustetta on säiliön ympärillä, pyyhi muste pois puhtaalla nukkaamattomalla liinalla tai vanupuikolla.
- Jos mustetta valuu pöydälle tai lattialle, pyyhi se pois heti. Jos muste ehtii kuivua, tahran poistaminen on vaikeaa. Estä tahran leviäminen imeyttämällä muste kuivaan liinaan ja pyyhkimällä sitten märällä liinalla.
- Jos mustetta joutuu käsiin, pese kädet vedellä ja saippualla.

## Tulostimen läpi syötettyjen sivujen kokonaismäärän tarkistaminen

Voit tarkistaa tulostimen läpi syötettyjen sivujen kokonaismäärän. Tiedot tulostetaan yhdessä suuttimen testikuvion kanssa.

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Kunnossapito**.
2. Valitse **Tul.pään suutintarkistus**.
3. Lisää paperia ja tulosta suuttimen testikuvio noudattamalla näytössä näkyviä ohjeita.

### **Huomautus:**

Voit myös tarkistaa syötettyjen sivujen kokonaismäärän tulostinohjaimesta. Katso lisätietoa alta liittyvien tietojen linkistä.

### **Liittyvät tiedot**

- ➔ ”Sovellus tietokoneelta tulostamista varten (Windows -tulostinohjain)” sivulla 250
- ➔ ”Tulostinohjaimen käyttöopas (Mac OS)” sivulla 253

---

## Virransäästö

Tulostin siirtyy lepotilaan tai sammuu automaattisesti, jos tulostimessa ei suoriteta toimintoja tietyn ajan kuluessa. Voit määrittää ennen laitteen sammuttamista odotettavan ajan pituuden. Viiveen pidentäminen vaikuttaa laitteen energiatehokkuuteen. Ota ympäristönäkökohdat huomioon ennen muutosten tekemistä.

### **Energiansäästö (ohjauspaneeli)**

1. Valitse aloitusnäytöltä **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Perusasetukset**.
3. Tee jokin seuraavista.

#### **Huomautus:**

Tuotteessasi voi olla käytettävissä **Vir.katk.aset.** tai **Virrankatkaisuajastin** -ominaisuus ostopaikan mukaan.

- Valitse **Uniajastin** tai **Vir.katk.aset.** > **Virtakatkaisu, jos toimeton** tai **Virtakatkaisu, jos irrotettu** ja tee sitten asetukset.
- Valitse **Uniajastin** tai **Virrankatkaisuajastin** ja tee asetukset.

### **Wi-Fi-yhteyden ottaminen pois käytöstä**

Jos olet käyttänyt Wi-Fi (langaton LAN) -yhteyttä, mutta et enää tarvitse sitä yhteystilan jne. muutoksen vuoksi, voit ottaa Wi-Fi-yhteyden pois käytöstä.

Poistamalla tarpeettomat Wi-Fi-signaalit voit myös vähentää valmiustilavirtakuormaa.

1. Valitse **Wi-Fi-asetus** tulostimen aloitusnäytöllä.

2. Valitse **Wi-Fi (Suositeltu)**.
3. Paina OK-painiketta.
4. Valitse **Muut > Ota Wi-Fi pois k.**  
Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

---

## Sovellusten asentaminen tai asennuksien poistaminen erikseen

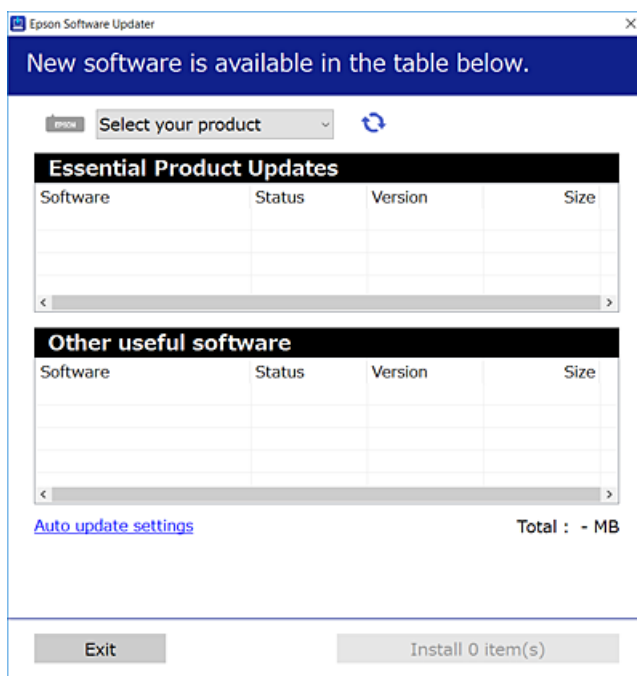
Liitä tietokone verkkoon ja asenna uusimmat sovellusversiot verkkosivustolta. Kirjaudu tietokoneelle pääkäyttäjänä. Anna pyydettyä järjestelmänvalvojan salasana.

### Sovellusten asentaminen erikseen

**Huomautus:**

*Jos asennat sovelluksen uudelleen, sinun on ensin poistettava sen asennus.*

1. Varmista, että tulostimen ja tietokoneen välinen tietoliikenne toimii ja että tulostimesta on Internet-yhteys.
2. Käynnistä EPSON Software Updater.  
Esimerkkikuva on Windows-järjestelmästä.



3. Jos käytössä on Windows-järjestelmä, valitse tulostin ja tarkista uusimmat sovellukset valitsemalla .

4. Valitse sovellukset, jotka haluat asentaa tai joiden asennuksen haluat poistaa, ja napsauta asennuspainiketta.



**Tärkeää:**

Älä sammuta tulostinta tai irrota virtajohtoa, ennen kuin päivitys on valmis. Tämä voi aiheuttaa tulostimen toimintahäiriön.

**Huomautus:**

- Voit ladata uusimmat sovellukset Epsonin verkkosivustosta.  
<http://www.epson.com>
- Jos käytössä on Windows Server, et voi käyttää Epson Software Updater -päivitysohjelmaa. Lataa uusimmat sovellukset Epsonin verkkosivustosta.

**Liittyvät tiedot**

- ➔ ”Ohjelmiston ja laiteohjelmiston päivitysovellus (Epson Software Updater)” sivulla 260
- ➔ ”Sovellusten asennusten poistaminen” sivulla 131

## Asennetun Epson-tulostinohjaimen aitouden tarkistaminen — Windows

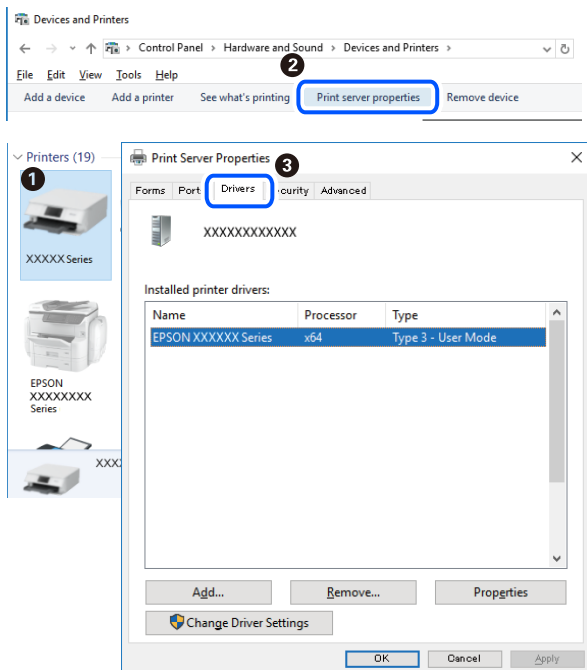
Voit tarkistaa, onko tietokoneellesi asennettu aito Epson-tulostinohjain, jollakin seuraavista tavoista.

Valitse **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet (Tulostimet, Tulostimet ja faksit)** ja avaa sitten Tulostuspalvelimen ominaisuudet -ikkuna seuraavasti.

- Windows Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Server 2019/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2  
Napsauta tulostinkuvaketta ja valitse sitten ikkunan yläreunasta **Tulostuspalvelimen ominaisuudet**.
- Windows Vista/Windows Server 2008  
Napsauta hiiren kakkospainikkeella **Tulostimet**-kansiota ja valitse sitten **Suorita järjestelmänvalvojana > Palvelimen ominaisuudet**.
- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003  
Valitse **Tiedosto**-valikosta **Palvelimen ominaisuudet**.



Napsauta **Ohjain**-välilehteä. Jos tulostimesi nimi näytetään luettelossa, tietokoneellesi on asennettu aito Epson-tulostinohjain.



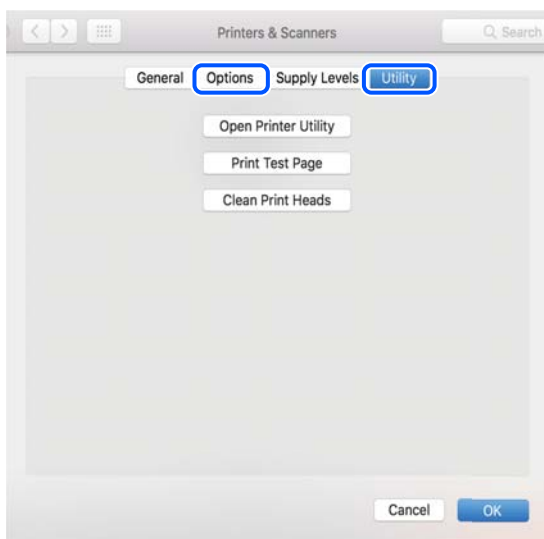
### Liittyvät tiedot

➔ [”Sovellusten asentaminen erikseen” sivulla 127](#)

## Asennetun Epson-tulostinohjaimen aitouden tarkistaminen — Mac OS

Voit tarkistaa, onko tietokoneellesi asennettu aito Epson-tulostinohjain, jollakin seuraavista tavoista.

Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple-valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa**, **Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet**: jos ikkunassa näytetään **Valinnat**-välilehti ja **Apuohjelma**-välilehti, tietokoneellesi on asennettu aito Epson-tulostinohjain.



## Liittyvät tiedot

➔ ”Sovellusten asentaminen erikseen” sivulla 127

# PostScript-tulostinajurin asentaminen

## PostScript-tulostinajurin asentaminen — Windows

1. Aloita asennusprosessi valitsemalla yksi seuraavista vaihtoehdoista.
  - Lataaminen verkkosivustosta.**

Käytä tulostinta seuraavalta verkkosivulta, lataa PostScript-tulostinohjain ja suorita suoritustiedosto.  
<http://www.epson.eu/Support> (Eurooppa)  
<http://support.epson.net/> (Euroopan ulkopuolella)
  - Ohjelmistolevyn käyttäminen (malleissa, joiden mukana toimitetaan ohjelmistolevy ja ohjelmistolevy on saatavilla)**

Asenna ohjelmistolevy tietokoneeseen, käytä seuraavaa kansiopolkua ja suorita SETUP64.EXE (tai SETUP.EXE).  
Driver\PostScript\WINX64 (tai WINX86)\SETUP\SETUP64.EXE (tai SETUP.EXE)
2. Valitse käytössä oleva tulostin.
3. Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.
4. Valitse yhteystavaksi verkkoyhteys tai USB-yhteys.
  - Verkkoyhteys.**

Näytölle tulee lista saatavilla olevista tulostimista samassa verkossa.  
Valitse tulostin, jota haluat käyttää.
  - USB-yhteys.**

Yhdistä tulostin tietokoneeseen näyttöön tulevien ohjeiden mukaisesti.
5. Asenna PostScript-tulostinohjain näyttöön tulevien ohjeiden mukaisesti.

## PostScript-tulostinajurin asentaminen — Mac OS

Lataa tulostinohjain Epsonin verkkosivustosta ja asenna se.

<http://www.epson.eu/Support> (Eurooppa)

<http://support.epson.net/> (Euroopan ulkopuolella)

Ohjaimen asennukseen tarvitaan IP-osoite.

Valitse tulostimen aloitusnäytössä oleva verkkokuvake ja vahvista sitten tulostimen IP-osoite valitsemalla aktiivinen yhteystapa.

## Tulostimen lisääminen (vain Mac OS)

1. Valitse Apple-valikosta **Järjestelmäasetukset** ja valitse sitten **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa** tai **Tulosta ja faksaa**).
2. Napsauta + ja valitse sitten **Lisää toinen tulostin tai skanneri**.
3. Valitse tulostimesi, ja valitse sitten tulostin kohdasta **Käytä**.
4. Napsauta **Lisää**.


**Huomautus:**

*Jos tulostin ei ole luettelossa, tarkista, että se on asennettu tietokoneeseen oikein ja että se on päällä.*

## Sovellusten asennusten poistaminen

Kirjaudu tietokoneelle pääkäyttäjänä. Anna pyydettyä järjestelmänvalvojan salasana.

### Sovellusten asennusten poistaminen — Windows

1. Sammuta tulostin painamalla -painiketta.
2. Sulje kaikki käynnissä olevat sovellukset.
3. Avaa **Ohjauspaneeli**:
  - Windows 10/Windows Server 2019/Windows Server 2016  
Napsauta aloituspainiketta ja valitse **Windows-järjestelmä > Ohjauspaneeli**.
  - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012  
Valitse **Työpöytä > Asetukset > Ohjauspaneeli**.
  - Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003  
Napsauta aloituspainiketta ja valitse **Ohjauspaneeli**.
4. Avaa **Poista ohjelman asennus** (tai **Lisää tai poista sovellus**):
  - Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2019/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008  
Valitse **Ohjelmat**-kohdasta **Poista ohjelma**.
  - Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003  
Valitse **Lisää tai poista sovellus**.
5. Valitse sovellus, jonka haluat poistaa.

Tulostinohjainta ei voi poistaa, jos järjestelmässä on meneillään tulostustöitä. Poista työt tai odota että ne ovat tulostuneet ennen asennuksen poistamista.

6. Sovellusten poistaminen:

- Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2019/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

Valitse **Poista tai muuta** tai **Poista asennus**.

- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Valitse **Muuta tai poista** tai **Poista**.

**Huomautus:**


Jos **Käyttäjätilien valvonta** -ikkuna on näkyvissä, valitse **Jatka**.

7. Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

## Sovellusten asennusten poistaminen — Mac OS

1. Lataa Uninstaller EPSON Software Updater -toiminnolla.

Kun Uninstaller on ladattu, sitä ei tarvitse ladata uudelleen aina, kun haluat poistaa sovelluksen.

2. Sammuta tulostin painamalla  -painiketta.

3. Jos haluat poistaa tulostinohjaimen tai PC-FAX-ohjaimen asennuksen, valitse **Järjestelmäasetukset** Apple-valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa**, **Tulosta ja faksaa**) ja poista sitten tulostin käytössä olevien tulostinten luettelosta.

4. Sulje kaikki käynnissä olevat sovellukset.

5. Valitse **Siirry** > **Sovellukset** > **Epson Software** > **Uninstaller**.

6. Valitse poistettava sovellus ja valitse sitten **Poista asennus**.



**Tärkeää:**

Uninstaller poistaa tietokoneelta kaikki Epson-mustesuihkutulostimet. Jos käytössä on useampia Epson-mustesuihkutulostimia ja haluat poistaa vain osan niistä, poista ensin kaikki ja asenna sitten tarvittavat laiteohjaimet uudelleen.

**Huomautus:**

Jos poistettavaa sovellusta ei löydy sovellusluettelosta, Uninstaller ei pysty poistamaan asennusta. Valitse tällöin **Siirry** > **Sovellukset** > **Epson Software**. Valitse sitten poistettava sovellus ja vedä se roskakoriin.

### Liittyvät tiedot

➔ ”Ohjelmiston ja laiteohjelmiston päivitysovellus (Epson Software Updater)” sivulla 260

## Sovellusten ja laiteohjelmiston päivittäminen

Jotkin ongelmat saattavat ratketa ja toiminnot parantua tai niitä tulla lisää, kun sovellukset ja laiteohjelmisto päivitetään. Tarkista, että käytössäsi on sovellusten ja laiteohjelmiston uusimmat versiot.

1. Tarkista, että tulostin on yhdistetty tietokoneeseen ja että tietokoneella on internet-yhteys.

2. Käynnistä EPSON Software Updater ja päivitä sovellukset tai laiteohjelmisto.



**Tärkeää:**

*Älä sammuta tietokonetta tai tulostinta, ennen kuin päivitys on valmis; muuten tulostimeen voi tulla häiriö.*

**Huomautus:**

*Jos päivitettävää sovellusta ei löydy luettelosta, EPSON Software Updater ei ole käytettävissä päivitystä varten. Tarkista paikalliselta Epson-verkkosivustoltasi sovellustesi uusimmat versiot.*

<http://www.epson.com>

**Liittyvät tiedot**

- ➔ ”Ohjelmiston ja laiteohjelmiston päivitysovellus (Epson Software Updater)” sivulla 260

## Tulostimen laiteohjelmiston päivitys ohjauspaneelistä

Jos tulostin voidaan kytkeä internetiin, voit päivittää tulostimen laiteohjelmiston ohjauspaneelistä. Voit määrittää tulostimen siten, että se tarkistaa päivitysten saatavuuden säännöllisesti ja ilmoittaa, jos niitä on käytettävissä.


**Liittyvät tiedot**

- ➔ ”Laiteohjelmistopäivitys” sivulla 276

---

## Tulostimen kuljettaminen ja säilytys

Kun siirrät tulostimen varastoon tai kuljetat sitä muuton tai korjauksessa käyttämisen vuoksi, pakkaa tulostin seuraavia ohjeita noudattaen.

1. Sammuta tulostin painamalla -painiketta.
2. Varmista, että virtavallo sammuu, ja irrota sitten virtajohto.

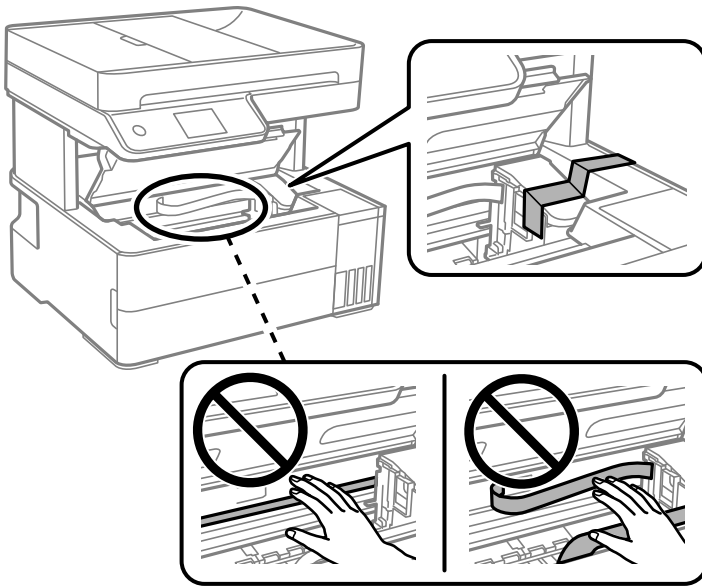


**Tärkeää:**

*Irrota virtajohto, kun virtavallo on sammunut. Muutoin tulostuspää ei palaa alkuasentoonsa, minkä vuoksi muste kuivuu ja tulostamisesta voi tulla mahdotonta.*

3. Irrota kaikki kaapelit, kuten virtajohto ja USB-kaapeli.
4. Poista tulostimesta kaikki paperit.
5. Varmista, että tulostimessa ei ole alkuperäiskappaleita.
6. Sulje asiakirjakansi, jos se on auki.

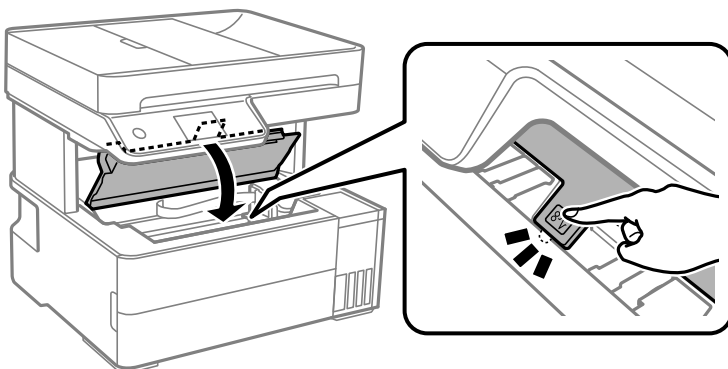
7. Avaa tulostimen kansi. Kiinnitä tulostuspää koteloon teipillä.



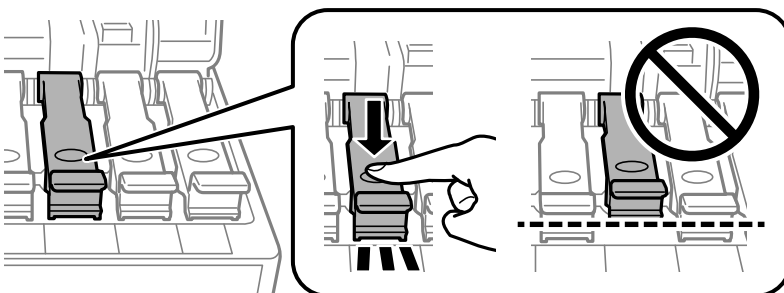
**⚠ Vaara:**

Varo tulostimen kantta avatessasi ja sulkiessasi, että sormet eivät jää väliin. Tämä saattaa aiheuttaa loukkaantumisen.

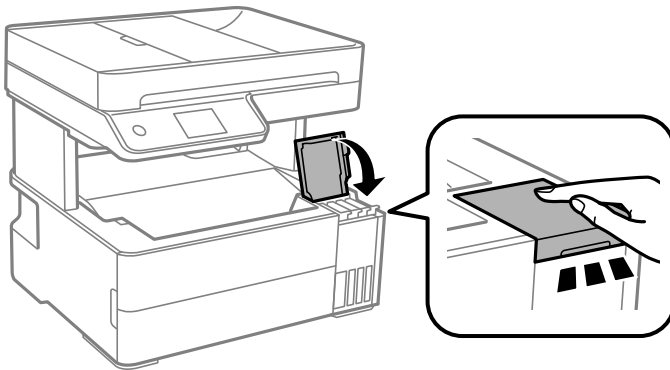
8. Sulje tulostimen kansi.



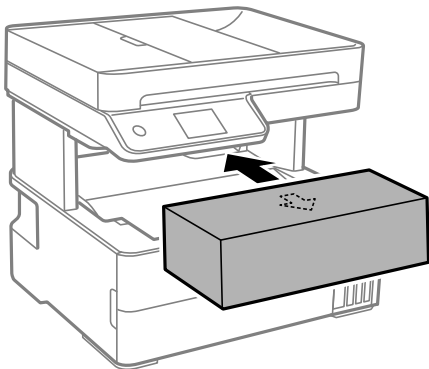
9. Varmista, että mustesäiliön korkki on suljettu tiiviisti.



10. Sulje mustesäiliöyksikön kansi tiukasti.

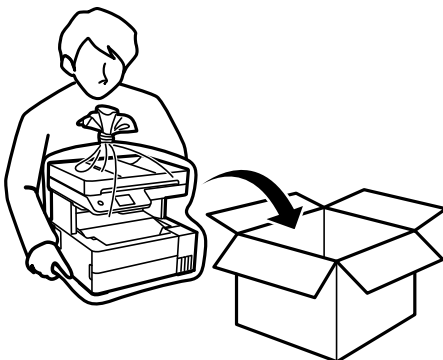


11. Aseta oheislaitelaatikko, joka tuli tulostimen kanssa, avoin läppä eteenpäin alla näytetyllä tavalla.



12. Aseta tulostin muovikassiin ja taita se kiinni.

13. Pakkaa tulosti pakkaukseensa käyttäen suojamateriaaleja.



**!** **Tärkeää:**

- ❑ Kun varastoit tai kuljetat tulostinta, laita se muovikassiin ja taita kassi kiinni. Vältä tulostimen kallistamista tai sen kääntämistä pystysuoraan tai ylösalaisin. Muussa tapauksessa tulostimesta voi vuotaa mustetta.



- ❑ Kun nostat tulostinta, aseta kätesi alla olevan kuvan mukaiseen asentoon.





**!** **Tärkeää:**

- ❑ Jos mustepulloja varastoidaan tai kuljetetaan, älä kallista pulloa äläkä altista sitä iskuille tai lämpötilamuutoksille. Muuten mustetta voi valua, vaikka mustepullon korkki olisi kiristetty tiiviisti. Pidä mustepullo pystyssä kun kiristät korkin. Estä musteen vuotaminen kuljetuksen aikana esimerkiksi laittamalla pullo muovipussiin.
- ❑ Älä aseta avattuja mustepulloja laatikkoon tulostimen kanssa.



Kun käytät tulostinta uudelleen, muista poistaa teippi, jolla kiinnitit tulostuspään. Jos tulostuslaatu on seuraavalla tulostuskerralla heikko, puhdista ja kohdista tulostuspää.

**Liittyvät tiedot**

- ➔ [”Tulostuspään tarkistaminen ja puhdistaminen”](#) sivulla 115
- ➔ [”Tulostuspään kohdistaminen”](#) sivulla 118

---

# Ongelmien ratkaiseminen

Tulostin ei toimi odotetusti. . . . .	139
Nestekidenäytöllä näkyvä viesti. . . . .	190
Paperi jumiutuu. . . . .	191
On aika täyttää uudelleen mustekasetit. . . . .	199
On aika vaihtaa huoltorasia. . . . .	204
Heikko tulostus-, kopiointi-, skannaus- ja faksauslaatu. . . . .	205
Ongelmaa ei voi ratkaista. . . . .	223

## Tulostin ei toimi odotetusti

### Tulostin ei käynnisty tai sammuu

#### Virran kytkeminen ei onnistu

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.


##### ■ Virtajohtoa ei ole kytketty oikein pistorasiaan.

###### Ratkaisu

Varmista, että virtajohto on kytketty oikein.

##### ■ -painiketta ei painettu tarpeeksi kauan.



###### Ratkaisu

Paina -painiketta hieman pidempään.

#### Virran sammuttaminen ei onnistu

##### ■ -painiketta ei painettu tarpeeksi kauan.

###### Ratkaisu

Paina -painiketta hieman pidempään. Jos tulostimen sammuttaminen ei vielä onnistu, irrota virtajohto pistorasiasta. Estä tulostuspään kuivuminen käynnistämällä tulostin uudelleen ja sammuttamalla se sitten -painikkeesta.

#### Virta kytkeytyy pois päältä automaattisesti

##### ■ Vir.katk.aset. - tai Virrankatkaisuajustin -asetus on käytössä.

###### Ratkaisu

- Valitse Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Vir.katk.aset. ja ota sitten Virtakatkaisu, jos toimeton ja Virtakatkaisu, jos irrotettu -asetukset pois käytöstä.
- Valitse Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset ja ota sitten Virrankatkaisuajustin -asetus pois käytöstä.

###### Huomautus:

Tuotteessasi voi olla käytettävissä Vir.katk.aset. tai Virrankatkaisuajustin -ominaisuus ostopaikan mukaan.

## Paperi ei syöty kunnolla

### Ei paperinsyöttöjä

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

#### ■ Asennuspaikka on sopimaton.

##### Ratkaisu

Varmista, että tulostin on tasaisella alustalla ja että käyttötilassa vallitsevat suosituksia vastaavat olosuhteet.

➔ [”Ympäristöä koskevat tekniset tiedot” sivulla 284](#)

#### ■ Käytettyä paperia ei tueta.

##### Ratkaisu

Varmista, että tulostin tukee käytettyä paperityyppiä.

➔ [”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 246](#)

➔ [”Ei-käytettävät paperityypit” sivulla 249](#)

#### ■ Paperin käsittely ei toimi oikein.

##### Ratkaisu

Noudata paperin käsittelyä koskevia ohjeita.

➔ [”Paperin käsittelyä koskevat ohjeet” sivulla 30](#)

#### ■ Tulostimeen on lisätty liian monta paperiarkkia.

##### Ratkaisu

Älä lisää enempää kuin maksimimäärä kutakin paperityyppiä.

➔ [”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 246](#)

#### ■ Tulostimen paperiasetukset ovat virheellisiä.

##### Ratkaisu

Varmista, että paperikoko ja paperityyppi vastaavat tulostimeen lisättyä todellista paperikokoja ja paperityyppiä.

➔ [”Paperikoon ja -tyypin asetukset” sivulla 31](#)

#### ■ Paperi luisuu paperipölyn tarttuessa telaan.

##### Ratkaisu

Puhdista tela.

➔ [”Paperipölyn puhdistaminen paperinsyöttöongelmista” sivulla 113](#)

## Paperinsyöttö menee vinoon

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### Asennuspaikka on sopimaton.

#### Ratkaisu

Varmista, että tulostin on tasaisella alustalla ja että käyttötilassa vallitsevat suosituksia vastaavat olosuhteet.

➔ ”Ympäristöä koskevat tekniset tiedot” sivulla 284

### Käytettyä paperia ei tueta.

#### Ratkaisu

Varmista, että tulostin tukee käytettyä paperityyppiä.

➔ ”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 246

➔ ”Ei-käytettävät paperityypit” sivulla 249

### Paperin käsittely ei toimi oikein.

#### Ratkaisu

Noudata paperin käsittelyä koskevia ohjeita.

➔ ”Paperin käsittelyä koskevat ohjeet” sivulla 30

### Paperi on lisätty virheellisesti.

#### Ratkaisu

Lisää paperi oikein päin ja liu'uta reunaohjain paperin reunaa vasten.

➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 32

### Tulostimeen on lisätty liian monta paperiarkkia.

#### Ratkaisu

Älä lisää enempää kuin maksimimäärä kutakin paperityyppiä.

➔ ”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 246

### Tulostimen paperiasetukset ovat virheellisiä.

#### Ratkaisu

Varmista, että paperikoko ja paperityyppi vastaavat tulostimeen lisättyä todellista paperikokoa ja paperityyppiä.

➔ ”Paperikoon ja -tyypin asetukset” sivulla 31

### ■ Paperi luisuu paperipölyn tarttuessa telaan.

#### Ratkaisu

Puhdista tela.

➔ [”Paperipölyn puhdistaminen paperinsyöttöongelmista” sivulla 113](#)

### ■ Useita paperiarkkeja on syötetty samanaikaisesti

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### ■ Asennuspaikka on sopimaton.

#### Ratkaisu

Varmista, että tulostin on tasaisella alustalla ja että käyttötilassa vallitsevat suosituksia vastaavat olosuhteet.

➔ [”Ympäristöä koskevat tekniset tiedot” sivulla 284](#)

### ■ Käytettyä paperia ei tueta.

#### Ratkaisu

Varmista, että tulostin tukee käytettyä paperityyppiä.

➔ [”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 246](#)

➔ [”Ei-käytettävät paperityypit” sivulla 249](#)

### ■ Paperin käsittely ei toimi oikein.

#### Ratkaisu

Noudata paperin käsittelyä koskevia ohjeita.

➔ [”Paperin käsittelyä koskevat ohjeet” sivulla 30](#)

### ■ Paperi on märkää tai kosteaa.

#### Ratkaisu

Lisää uutta paperia.

### ■ Staattinen sähkö tarraa paperiarkit toisiinsa.

#### Ratkaisu

Tuuleta papereita ennen niiden lisäämistä. Jos paperit eivät edelleenkään syöty, lisää paperia yksi arkki kerrallaan.

### ■ Tulostimeen on lisätty liian monta paperiarkkia.

#### Ratkaisu

Älä lisää enempää kuin maksimimäärä kutakin paperityyppiä.

➔ [”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 246](#)

## ■ Tulostimen paperiasetukset ovat virheellisiä.

### Ratkaisu

Varmista, että paperikoko ja paperityyppi vastaavat tulostimeen lisättyä todellista paperikokoja ja paperityyppiä.

➔ ”Paperikoon ja -tyypin asetukset” sivulla 31

## ■ Paperi luisuu paperipölyn tarttuessa telaan.

### Ratkaisu

Puhdista tela.

➔ ”Paperipölyn puhdistaminen paperinsyöttöongelmista” sivulla 113

## Poistettu paperi putoasi luovutustasosta

## ■ Pysäytintä ei ole avattu.

### Ratkaisu

Jos poistettu paperi putoaa luovutustasosta, liu'uta pysäytin ulos estääksesi paperin putoamisen.

## Paperi poistetaan tulostamisen aikana

## ■ Paperityypiksi ei ole valittu Letterhead.

### Ratkaisu

Kun lisäät kirjepaperia (paperi, johon tiedot, kuten lähettäjän nimi ja yhtiön nimi, on esitulistettu otsikkoon), valitse **Letterhead** paperin tyyppin asetukseksi.

## ADF ei ota alkuperäiskappaletta sisään

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

## ■ Käytössä on alkuperäiskappaleita, joita ADF ei tue.

### Ratkaisu

Käytä paperia, jota käyttämäsi arkinsyöttölaite tukee.

➔ ”Arkinsyöttölaitteen määrittelyt” sivulla 278

## ■ Alkuperäiskappaleita ei ole lisätty oikein.

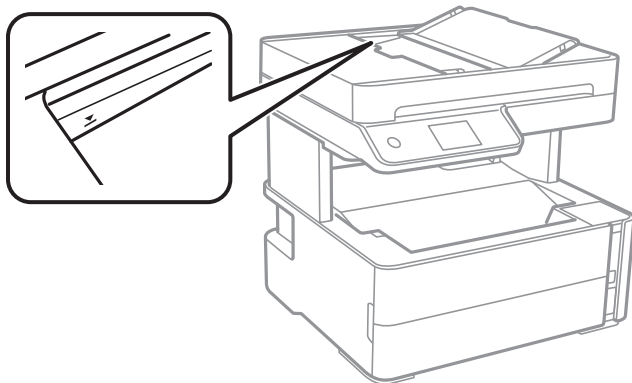
### Ratkaisu

Aseta alkuperäiset oikeassa suunnassa ja siirrä ADF-laitteen reunaohjaimet paperin reunoja vasten.

### ADF-laitteeseen on lisätty liian monta alkuperäiskappaletta.

#### Ratkaisu

Älä lisää alkuperäisiä ADF-laitteen kolmiosisymbolin osoittaman viivan yli.



### Alkuperäiskappale luisuu paperipölyn tarttuessa telaan.

#### Ratkaisu

Puhdista arkinsyöttölaitteen sisäpuoli.

➔ [”Automaattisen arkinsyöttölaitteen puhdistaminen” sivulla 119](#)

### Alkuperäiskappaleita ei havaita.

#### Ratkaisu

Tarkista, että ADF-kuvake on päällä kopiointi-, skannaus- tai faksinäytöllä. Jos se on pois päältä, aseta alkuperäiskappaleet uudelleen.

### Alkuperäiskappale on asetettu valotustasolle.

#### Ratkaisu

Varmista, että valotustasolla ei ole asiakirjoja.

## Tulostus ei onnistu

### Tulostus Windowsista ei onnistu

Varmista, että tietokone ja tulostin on liitetty oikein.

Ongelman syy ja ratkaisu riippuvat siitä, onko laitteita liitetty toisiinsa.

#### ***Yhteyden tilan tarkistus***

Tarkista tietokoneen ja tulostimen yhteyden tila Epson Printer Connection Checker -toiminnolla. Voit myös ratkaista ongelman tarkistuksen tuloksista riippuen.

1. Kaksoisnapsauta työpöydän **Epson Printer Connection Checker** -kuvaketta.  
Epson Printer Connection Checker käynnistyy.



Jos työpöydällä ei ole kuvaketta, noudata alla olevaa menetelmää Epson Printer Connection Checker -ohjelmiston käynnistämiseksi.

Windows 10

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

Windows 8.1/Windows 8

Kirjoita sovelluksen nimi hakuruutuun ja napsauta sitten näkyviin tulevaa kuvaketta.

Windows 7

Napsauta käynnistyspainiketta ja valitse sitten **Kaikki sovellukset > Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

2. Suorita tarkistus näytön ohjeiden mukaisesti.

**Huomautus:**

*Jos tulostimen nimeä ei näytetä, asenna aito Epson-tulostinajuri.*

*[”Asennetun Epson-tulostinohjaimen aitouden tarkistaminen — Windows” sivulla 128](#)*

Seuraa näytöllä näkyviä ohjeita ongelman tunnistamisen jälkeen.

Jos et voi ratkaista ongelmaa, tarkista seuraavat tilanteesi mukaan.

Tulostinta ei tunnisteta verkkoyhteydellä

*[”Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu” sivulla 145](#)*

Tulostinta ei tunnisteta USB-liitännällä

*[”Tulostimen liittäminen USB:n kautta ei onnistu \(Windows\)” sivulla 148](#)*

Tulostin tunnistetaan, mutta tulostaminen ei onnistu.

*[”Tulostus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein \(Windows\)” sivulla 148](#)*

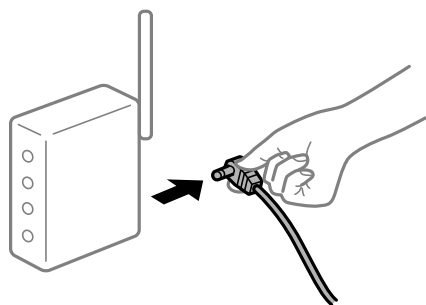
## Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu

Ongelma voi johtua seuraavista syistä.

### Verkkolaitteiden Wi-Fi-yhteydessä on ongelmia.

#### Ratkaisu

Sammuta laitteet, jotka haluat liittää verkkoon. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä laitteet sitten seuraavassa järjestyksessä: langaton reititin, tietokone tai älylaite ja viimeiseksi tulostin. Siirrä tulostin ja tietokone tai älylaite lähemmäksi langatonta reititintä radioaaltoedonsiirron helpottamiseksi ja yritä määrittää verkkoasetukset uudelleen.



**Laitteet eivät vastaanota signaaleja langattomalta reitittimeltä, koska ne ovat liian kaukana toisistaan.**

**Ratkaisu**

Siirrettyäsi tietokoneen tai älylaitteen ja tulostimen lähemmäs langatonta reititintä, sammuta langaton reititin ja käynnistä se uudelleen.

**Langatonta reititintä vaihdettaessa asetukset eivät vastaa uutta reititintä.**

**Ratkaisu**

Määritä yhteysasetukset uudelleen, jotta ne vastaavat uutta langatonta reititintä.

➔ ”Langattoman reitittimen vaihtaminen” sivulla 227

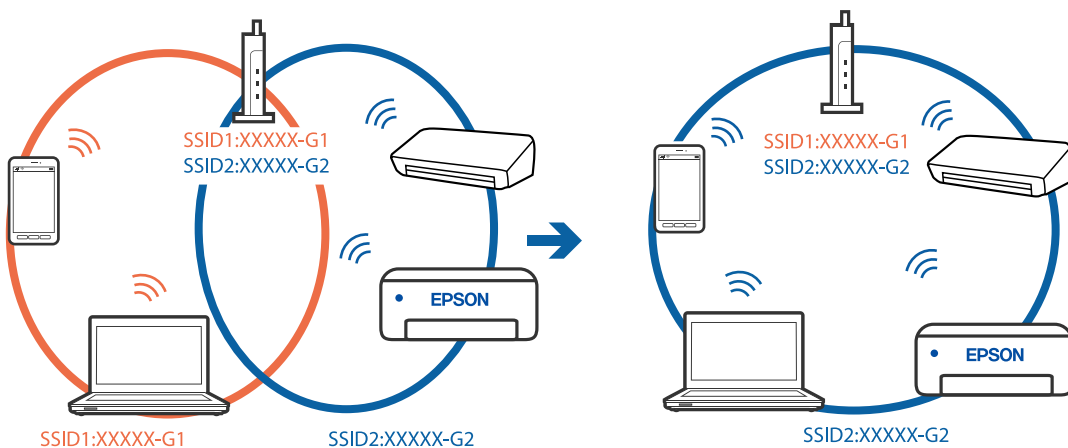
**Tietokoneelta tai älylaitteelta ja tietokoneelta liitetyt SSID:t eroavat toisistaan.**

**Ratkaisu**

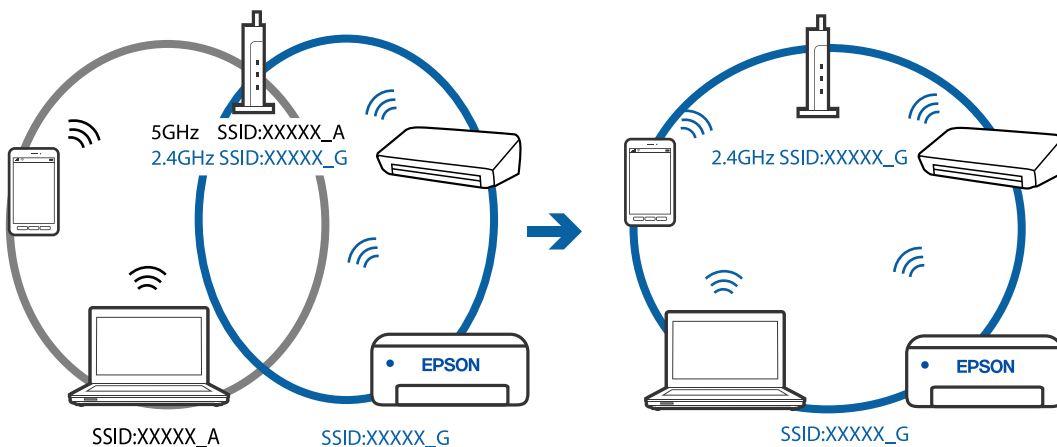
Käyttäessäsi samanaikaisesti useita langattomia reitittämiä tai jos langattomassa reitittimessä on useita SSID-tunnuksia ja laitteet on liitetty eri SSID-tunnuksiin, et voi muodostaa yhteyttä langattomaan reitittimeen.

Yhdistä tietokone tai älylaite samaan SSID-tunnukseen tulostimen kanssa.

Esimerkki yhteyden muodostamisesta eri SSID-tunnuksiin



Esimerkki yhteyden muodostamisesta eri taajuuksialueella olevaan SSID-tunnukseen



## Langattomassa reitittimessä on käytettävissä tietosuojaerotin.

### Ratkaisu

Useimmissa langattomissa reitittimissä on erotustoiminto, joka estää tiedonsiirron sellaisten laitteiden välillä, joilla on sama SSID-nimi. Jos tiedonsiirto ei onnistu tulostimen ja tietokoneen tai älylaitteen välillä, vaikka ne on yhdistetty samaan verkkoon, poista langattoman reitittimeen erotintoiminto käytöstä. Katso lisätietoja langattoman reitittimen käyttöoppaasta.

## IP-osoite on määritetty virheellisesti.

### Ratkaisu

Jos tulostimen IP-osoite on 169.254.XXX.XXX ja aliverkon peite on 255.255.0.0, IP-osoitteen määrittäminen ei ehkä ole onnistunut oikein.

Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Lisäasetukset** ja tarkista sitten tulostimelle määritetty IP-osoite ja aliverkon peite.

Käynnistä langaton reititin uudelleen tai nollaa tulostimen verkkoasetukset.

➔ [”Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen”](#) sivulla 227

## Tietokoneen verkkoasetusten kanssa on ongelma.

### Ratkaisu

Vieraile tietokoneellasi millä tahansa verkkosivustolla varmistaaksesi, että tietokoneesi verkkoasetukset on määritetty oikein. Mikäli et voi käyttää mitään verkkosivustoja, ongelma on tietokoneessasi.

Tarkista tietokoneen verkkoyhteys. Katso lisätietoja tietokoneen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.

## Tulostin on liitetty Ethernetillä käyttäessäsi IEEE 802.3az:a (Energiatehokas Ethernet) tukevia laitteita.

### Ratkaisu

Liittäessäsi tulostimen Ethernetillä käyttäessäsi IEEE 802.3az:a (Energiatehokas Ethernet) tukevia laitteita, seuraavat ongelmat voivat aiheutua käyttämästäsi keskittimestä tai reitittimestä.

- Yhteys muuttuu epävakaa ja tulostin muodostaa ja katkaisee yhteyden toistuvasti.
- Tulostimeen ei saada yhteyttä.
- Yhteysnopeus hidastuu.

Toimi alla olevien ohjeiden mukaisesti ottaaksesi tulostimen IEEE 802.3az -yhteyden pois käytöstä ja yhdistä sitten.

1. Irrota tietokoneeseen ja tulostimeen liitetty Ethernet-kaapeli.
2. Jos IEEE 802.3az on käytössä tietokoneella, ota se pois käytöstä.  
Katso lisätietoja tietokoneen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.
3. Yhdistä tulostin ja tietokone suoraan Ethernet-kaapelilla.
4. Tulosta tulostimesta verkkoyhteyseraportti.  
[”Verkkoyhteyseraportin tulostus”](#) sivulla 238
5. Tarkista tulostimen IP-osoite verkkoyhteyseraportista.

6. Avaa tietokoneella Web Config.  
Käynnistä verkkoselain ja anna tulostimen IP-osoite.  
[”Sovellus tulostintoimintojen määrittämiseen \(Web Config\)” sivulla 258](#)
7. Valitse ikkunan oikeassa yläkulmassa olevasta luettelosta **Lisäasetukset**.
8. Valitse **Verkkoasetukset > Kiinteä lähiverkko**.
9. Valitse **Pois** kohteelle **IEEE 802.3az**.
10. Valitse **Seuraava**.
11. Valitse **OK**.
12. Irrota tietokoneeseen ja tulostimeen liitetty Ethernet-kaapeli.
13. Jos otit tietokoneen IEEE 802.3az:n pois käytöstä kohdassa 2, ota se käyttöön.
14. Liitä vaiheessa 1 irrottamasi Ethernet-kaapelit tietokoneeseen ja tulostimeen.  
Jos ongelma ei ole poistunut, jotkin muut laitteet voivat olla ongelman aiheuttajia.

## Tulostimen liittäminen USB:n kautta ei onnistu (Windows)

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### ■ USB-kaapelia ei ole kytketty pistorasiaan oikein.

#### Ratkaisu

Tarkista, että USB-kaapeli on liitetty kunnolla tulostimeen ja tietokoneeseen.

### ■ USB-keskittimen kanssa on ongelma.

#### Ratkaisu

Jos käytössä on USB-keskitin, kokeile yhdistää tulostin suoraan tietokoneeseen.

### ■ USB-kaapelin tai USB-sisääntulon kanssa on ongelma.

#### Ratkaisu

Jos USB-kaapelia ei tunnisteta, vaihda portti tai USB-kaapeli.

## Tulostus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein (Windows)

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### ■ Ohjelmiston tai tietojen kanssa ongelma.

#### Ratkaisu

- Varmista, että asennettuna on aito Epson-tulostinohjain (EPSON XXXXX). Jos aitoa Epson-tulostinohjainta ei ole asennettu, käytettävissä on rajallisesti toimintoja. Suosittelemme aidon Epson-tulostinohjaimen käyttöä.

- ❑ Jos yrität tulostaa suurikokoista kuvaa, tietokoneen muisti voi ehkä loppua. Tulosta kuva pienemmällä tarkkuudella tai pienemmässä koossa.
  - ❑ Jos olet kokeillut kaikkia ratkaisuja mutta ongelma ei ole ratkennut, kokeile poistaa tulostinohjaimen asennus ja asentaa sitten ohjain uudelleen.
  - ❑ Jotkin ongelmat saattavat ratketa, kun ohjelmisto päivitetään uusimpaan versioon. Voit tarkistaa ohjelmiston tilan ohjelmistopäivitystyökalun avulla.
- ➔ ”Asennetun Epson-tulostinohjaimen aitouden tarkistaminen — Windows” sivulla 128
- ➔ ”Asennetun Epson-tulostinohjaimen aitouden tarkistaminen — Mac OS” sivulla 129
- ➔ ”Sovellusten asentaminen tai asennuksien poistaminen erikseen” sivulla 127
- ➔ ”Sovellusten ja laiteohjelmiston päivittäminen” sivulla 132

## Tulostimen tilan kanssa on ongelma.

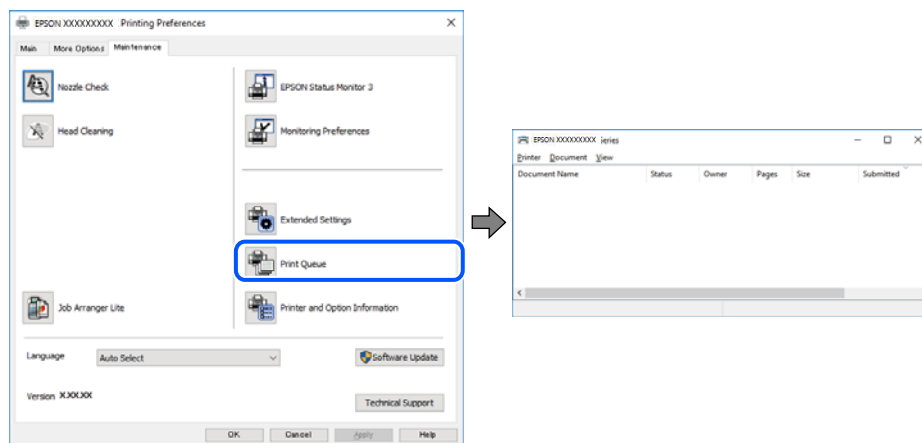
### Ratkaisu

Valitse **EPSON Status Monitor 3** tulostinohjaimen **Huolto**-välilehdestä ja tarkista tulostimen tila. Jos **EPSON Status Monitor 3** ei ole käytössä, valitse **Laajennusasetukset** -välilehdestä **Huolto** ja sen jälkeen **Ota käyttöön EPSON Status Monitor 3**.

## Jonossa on edelleen tulostusta odottava työ.

### Ratkaisu

Valitse tulostinohjaimen **Huolto**-välilehdestä **Tulostusjono**. Jos laitteeseen jää tarpeettomia tietoja, valitse **Tulostin**-valikosta **Peruuta kaikki tiedostot**.

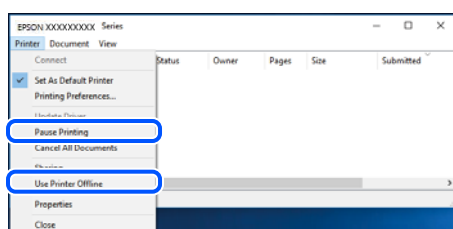


## Tulostin on odotus- tai offline-tilassa.

### Ratkaisu

Valitse tulostinohjaimen **Huolto**-välilehdestä **Tulostusjono**.

Jos tulostin on offline- tai odotustilassa, lopeta offline- tai odotustila **Tulostin**-valikon kautta.



## Tulostinta ei ole valittu oletustulostimeksi.

### Ratkaisu

Napsauta tulostinkuvaketta hiiren kakkospainikkeella kohdasta **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** (tai **Tulostimet, Tulostimet ja faksit**) ja napsauta **Aseta oletustulostimeksi**.

#### *Huomautus:*

*Jos tulostinkuvakkeita on useita, valitse oikea tulostin seuraavien ohjeiden avulla.*

Esimerkki)

USB-yhteys: EPSON XXXX Series

Verkkoyhteys: EPSON XXXX Series (verkko)

Jos asennat tulostinohjaimen useita kertoja, tulostinohjaimesta voi syntyä useita kopioita. Jos kopioita (esimerkiksi ”EPSON XXXX Series (kopio 1)”) syntyy, napsauta kopioitunutta tulostinkuvaketta hiiren kakkospainikkeella ja valitse sitten **Poista laite**.

## Tulostinporttia ei ole määritetty oikein.

### Ratkaisu

Valitse tulostinohjaimen **Huolto**-välilehdeltä **Tulostusjono**.

Varmista, että tulostinportti on määritetty oikein alla olevan mukaisesti **Tulostin**-valikon kohdasta **Ominaisuus > Portti**.

USB-liitäntä: USBXXX, verkkoyhteys: **EpsonNet Print Port**

## Tulostin ei yllättäen voi tulostaa verkkoyhteyden kautta

Ongelma voi johtua seuraavista syistä.

## Verkkoympäristö on muuttunut.

### Ratkaisu

Jos olet vaihtanut verkkoympäristön, kuten langattoman reitittimen tai palveluntarjoajan, yritä määrittää tulostimen verkkoasetukset uudelleen.

Yhdistä tietokone tai älylaite samaan SSID-tunnukseen tulostimen kanssa.

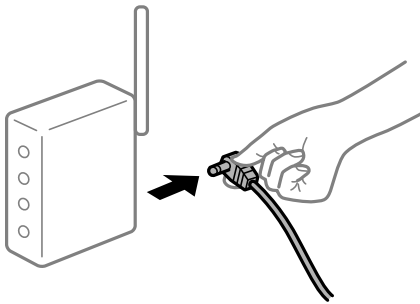
➔ ”[Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen](#)” sivulla 227

## Verkkolaitteiden Wi-Fi-yhteydessä on ongelmia.

### Ratkaisu

Sammuta laitteet, jotka haluat liittää verkkoon. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä laitteet sitten seuraavassa järjestyksessä: langaton reititin, tietokone tai älylaite ja viimeiseksi tulostin. Siirrä tulostin ja

tietokone tai älylaite lähemmäksi langatonta reititintä radioaaltotiedonsiirron helpottamiseksi ja yritä määrittää verkkoasetukset uudelleen.



### Tulostinta ei ole yhdistetty verkkoon.

#### Ratkaisu

Valitse **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkkoyhteyden tarkistus** ja tulosta verkkoyhteyseraportti. Mikäli raportti osoittaa, että verkkoyhteys epäonnistui, tarkista verkkoyhteyseraportti ja noudata sitten tulostettuja ratkaisuja.

### Tietokoneen verkkoasetusten kanssa on ongelma.

#### Ratkaisu

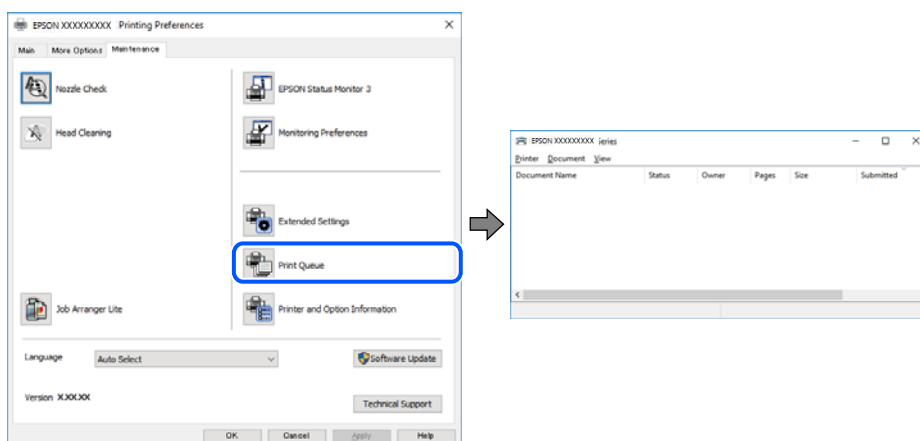
Vieraile tietokoneellasi millä tahansa verkkosivustolla varmistaaksesi, että tietokoneesi verkkoasetukset on määritetty oikein. Mikäli et voi käyttää mitään verkkosivustoja, ongelma on tietokoneessasi.

Tarkista tietokoneen verkkoyhteys. Katso lisätietoja tietokoneen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.

### Jonossa on edelleen tulostusta odottava työ.

#### Ratkaisu

Valitse tulostinohjaimen **Huolto**-välilehdeltä **Tulostusjono**. Jos laitteeseen jää tarpeettomia tietoja, valitse **Tulostin**-valikosta **Peruuta kaikki tiedostot**.

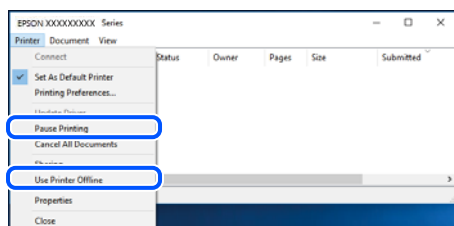


### Tulostin on odotus- tai offline-tilassa.

#### Ratkaisu

Valitse tulostinohjaimen **Huolto**-välilehdeltä **Tulostusjono**.

Jos tulostin on offline- tai odotustilassa, lopeta offline- tai odotustila **Tulostin**-valikon kautta.



## Tulostinta ei ole valittu oletustulostimeksi.

### Ratkaisu

Napsauta tulostinkuvaketta hiiren kakkospainikkeella kohdasta **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** (tai **Tulostimet**, **Tulostimet ja faksit**) ja napsauta **Aseta oletustulostimeksi**.

#### **Huomautus:**

Jos tulostinkuvakkeita on useita, valitse oikea tulostin seuraavien ohjeiden avulla.

Esimerkki)

USB-yhteys: EPSON XXXX Series

Verkkoyhteys: EPSON XXXX Series (verkko)

Jos asennat tulostinohjaimen useita kertoja, tulostinohjaimesta voi syntyä useita kopioita. Jos kopioita (esimerkiksi ”EPSON XXXX Series (kopio 1)”) syntyy, napsauta kopioitunutta tulostinkuvaketta hiiren kakkospainikkeella ja valitse sitten **Poista laite**.

## Tulostinporttia ei ole määritetty oikein.

### Ratkaisu

Valitse tulostinohjaimen **Huolto**-välilehdeltä **Tulostusjono**.

Varmista, että tulostinportti on määritetty oikein alla olevan mukaisesti **Tulostin**-valikon kohdasta **Ominaisuus > Portti**.

USB-liitäntä: USBXXX, verkkoyhteys: EpsonNet Print Port

## Tulostin ei tulosta PostScript-tulostinohjaimella (Windows)

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

## Tulostuskieli -asetus on muutettava.

### Ratkaisu

Valitse ohjauspaneelistä **Tulostuskieli**-asetukseksi **Auto** tai **PS3**.

## Suuri määrä tulostustöitä.

### Ratkaisu

Jos Windows-järjestelmässä lähetetään suuri määrä tulostustöitä, tulostin ei ehkä tulosta niitä. Valitse **Lisäasetukset**-välilehdellä **Tulosta suoraan tulostimelle**.



## Tulostus Mac OS -laitteesta ei onnistu

Varmista, että tietokone ja tulostin on liitetty oikein.

Ongelman syy ja ratkaisu riippuvat siitä, onko laitteita liitetty toisiinsa.

### Yhteyden tilan tarkistus

Tarkista tietokoneen ja tulostimen yhteyden tila EPSON Status Monitor -toiminnolla.

1. Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple-valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin.
2. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet** > **Työkalu** > **Avaa tulostintyökalu**.
3. Valitse **EPSON Status Monitor**.

Kun kulutustarvikkeiden tila tulee näkyviin, yhteyden muodostaminen tietokoneen ja tulostimen välille on onnistunut.

Tarkista seuraavat, jos yhteyttä ei ole muodostettu.

- Tulostinta ei tunnisteta verkkoyhteydellä  
[”Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu” sivulla 153](#)
- Tulostinta ei tunnisteta USB-liitännällä  
[”Tulostimen liittäminen USB:n kautta ei onnistu \(Mac OS\)” sivulla 156](#)

Tarkista seuraavat, jos yhteys on muodostettu.

- Tulostin tunnistetaan, mutta tulostaminen ei onnistu.  
[”Tulostus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein \(Mac OS\)” sivulla 156](#)

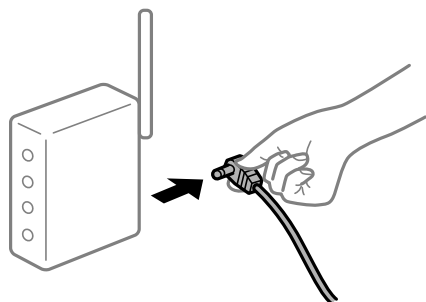
## Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu

Ongelma voi johtua seuraavista syistä.

### Verkkolaitteiden Wi-Fi-yhteydessä on ongelmia.

#### Ratkaisu

Sammuta laitteet, jotka haluat liittää verkkoon. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä laitteet sitten seuraavassa järjestyksessä: langaton reititin, tietokone tai älylaite ja viimeiseksi tulostin. Siirrä tulostin ja tietokone tai älylaite lähemmäksi langatonta reititintä radioaaltotiedonsiirron helpottamiseksi ja yritä määrittää verkkoasetukset uudelleen.



**Laitteet eivät vastaanota signaaleja langattomalta reitittimeltä, koska ne ovat liian kaukana toisistaan.**

**Ratkaisu**

Siirrettyäsi tietokoneen tai älylaitteen ja tulostimen lähemmäs langatonta reititintä, sammuta langaton reititin ja käynnistä se uudelleen.

**Langatonta reititintä vaihdettaessa asetukset eivät vastaa uutta reititintä.**

**Ratkaisu**

Määritä yhteysasetukset uudelleen, jotta ne vastaavat uutta langatonta reititintä.

➔ ”Langattoman reitittimen vaihtaminen” sivulla 227

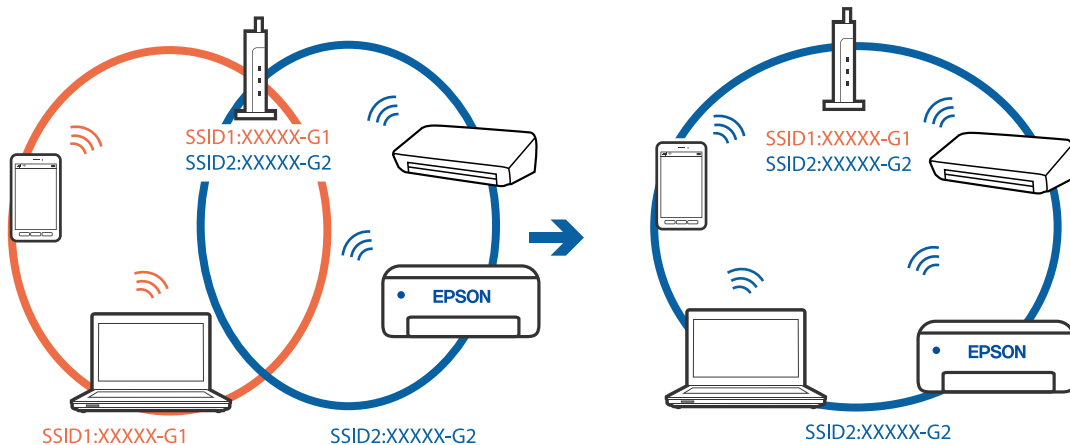
**Tietokoneelta tai älylaitteelta ja tietokoneelta liitetyt SSID:t eroavat toisistaan.**

**Ratkaisu**

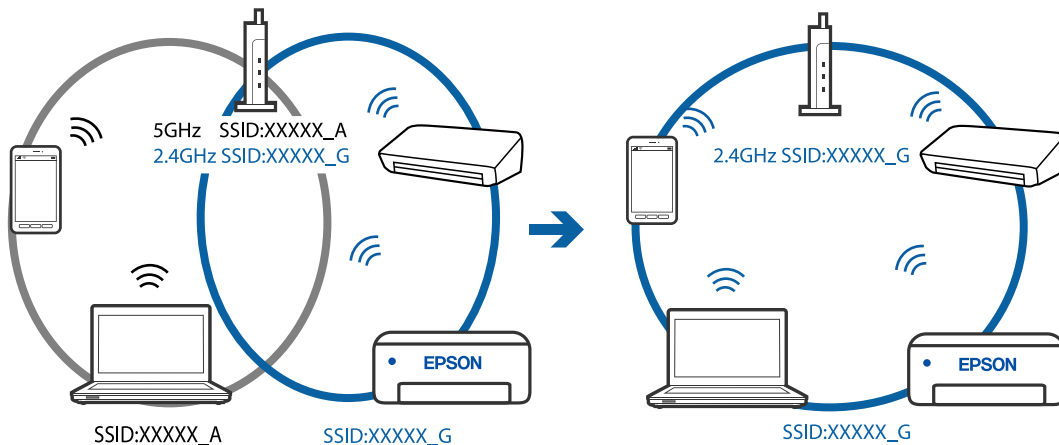
Käyttäessäsi samanaikaisesti useita langattomia reitittämiä tai jos langattomassa reitittimessä on useita SSID-tunnuksia ja laitteet on liitetty eri SSID-tunnuksiin, et voi muodostaa yhteyttä langattomaan reitittimeen.

Yhdistä tietokone tai älylaite samaan SSID-tunnukseen tulostimen kanssa.

Esimerkki yhteyden muodostamisesta eri SSID-tunnuksiin



Esimerkki yhteyden muodostamisesta eri taajuuksialueella olevaan SSID-tunnukseen



## Langattomassa reitittimessä on käytettävissä tietosuojaerotin.

### Ratkaisu

Useimmissa langattomissa reitittimissä on erotustoiminto, joka estää tiedonsiirron sellaisten laitteiden välillä, joilla on sama SSID-nimi. Jos tiedonsiirto ei onnistu tulostimen ja tietokoneen tai älylaitteen välillä, vaikka ne on yhdistetty samaan verkkoon, poista langattoman reitittimeen erotintoiminto käytöstä. Katso lisätietoja langattoman reitittimen käyttöoppaasta.

## IP-osoite on määritetty virheellisesti.

### Ratkaisu

Jos tulostimen IP-osoite on 169.254.XXX.XXX ja aliverkon peite on 255.255.0.0, IP-osoitteen määrittäminen ei ehkä ole onnistunut oikein.

Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Lisäasetukset** ja tarkista sitten tulostimelle määritetty IP-osoite ja aliverkon peite.

Käynnistä langaton reititin uudelleen tai nollaa tulostimen verkkoasetukset.

➔ [”Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen”](#) sivulla 227

## Tietokoneen verkkoasetusten kanssa on ongelma.

### Ratkaisu

Vieraile tietokoneellasi millä tahansa verkkosivustolla varmistaaksesi, että tietokoneesi verkkoasetukset on määritetty oikein. Mikäli et voi käyttää mitään verkkosivustoja, ongelma on tietokoneessasi.

Tarkista tietokoneen verkkoyhteys. Katso lisätietoja tietokoneen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.

## Tulostin on liitetty Ethernetillä käyttäessäsi IEEE 802.3az:a (Energiatehokas Ethernet) tukevia laitteita.

### Ratkaisu

Liittäessäsi tulostimen Ethernetillä käyttäessäsi IEEE 802.3az:a (Energiatehokas Ethernet) tukevia laitteita, seuraavat ongelmat voivat aiheutua käyttämästäsi keskittimestä tai reitittimestä.

- Yhteys muuttuu epävakaaksi ja tulostin muodostaa ja katkaisee yhteyden toistuvasti.
- Tulostimeen ei saada yhteyttä.
- Yhteysnopeus hidastuu.

Toimi alla olevien ohjeiden mukaisesti ottaaksesi tulostimen IEEE 802.3az -yhteyden pois käytöstä ja yhdistä sitten.

1. Irrota tietokoneeseen ja tulostimeen liitetty Ethernet-kaapeli.
2. Jos IEEE 802.3az on käytössä tietokoneella, ota se pois käytöstä.  
Katso lisätietoja tietokoneen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.
3. Yhdistä tulostin ja tietokone suoraan Ethernet-kaapelilla.
4. Tulosta tulostimesta verkkoyhteyksraportti.  
[”Verkkoyhteyksraportin tulostus”](#) sivulla 238
5. Tarkista tulostimen IP-osoite verkkoyhteyksraportista.

6. Avaa tietokoneella Web Config.  
Käynnistä verkkoselain ja anna tulostimen IP-osoite.  
[”Sovellus tulostintoimintojen määrittämiseen \(Web Config\)” sivulla 258](#)
7. Valitse ikkunan oikeassa yläkulmassa olevasta luettelosta **Lisäasetukset**.
8. Valitse **Verkkoasetukset > Kiinteä lähiverkko**.
9. Valitse **Pois** kohteelle **IEEE 802.3az**.
10. Valitse **Seuraava**.
11. Valitse **OK**.
12. Irrota tietokoneeseen ja tulostimeen liitetty Ethernet-kaapeli.
13. Jos otit tietokoneen IEEE 802.3az:n pois käytöstä kohdassa 2, ota se käyttöön.
14. Liitä vaiheessa 1 irrottamasi Ethernet-kaapelit tietokoneeseen ja tulostimeen.  
Jos ongelma ei ole poistunut, jotkin muut laitteet voivat olla ongelman aiheuttajia.

## **Tulostimen liittäminen USB:n kautta ei onnistu (Mac OS)**

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### **■ USB-kaapelia ei ole kytketty pistorasiaan oikein.**

#### **Ratkaisu**

Tarkista, että USB-kaapeli on liitetty kunnolla tulostimeen ja tietokoneeseen.

### **■ USB-keskittimen kanssa on ongelma.**

#### **Ratkaisu**

Jos käytössä on USB-keskitin, kokeile yhdistää tulostin suoraan tietokoneeseen.

### **■ USB-kaapelin tai USB-sisääntulon kanssa on ongelma.**

#### **Ratkaisu**

Jos USB-kaapelia ei tunnisteta, vaihda portti tai USB-kaapeli.

## **Tulostus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein (Mac OS)**

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### **■ Ohjelmiston tai tietojen kanssa ongelma.**

#### **Ratkaisu**

- Varmista, että asennettuna on aito Epson-tulostinohjain (EPSON XXXXX). Jos aitoa Epson-tulostinohjainta ei ole asennettu, käytettävissä on rajallisesti toimintoja. Suosittelemme aidon Epson-tulostinohjaimen käyttöä.

- ❑ Jos yrität tulostaa suurikokoista kuvaa, tietokoneen muisti voi ehkä loppua. Tulosta kuva pienemmällä tarkkuudella tai pienemmässä koossa.
  - ❑ Jos olet kokeillut kaikkia ratkaisuja mutta ongelma ei ole ratkennut, kokeile poistaa tulostinohjaimen asennus ja asentaa sitten ohjain uudelleen.
  - ❑ Jotkin ongelmat saattavat ratketa, kun ohjelmisto päivitetään uusimpaan versioon. Voit tarkistaa ohjelmiston tilan ohjelmistopäivitystyökalun avulla.
- ➔ ”Asennetun Epson-tulostinohjaimen aitouden tarkistaminen — Windows” sivulla 128
  - ➔ ”Asennetun Epson-tulosinohjaimen aitouden tarkistaminen — Mac OS” sivulla 129
  - ➔ ”Sovellusten asentaminen tai asennuksien poistaminen erikseen” sivulla 127
  - ➔ ”Sovellusten ja laiteohjelmiston päivittäminen” sivulla 132

## ■ Tulostimen tilan kanssa on ongelma.

### Ratkaisu

Tarkista, että tulostimen tilana ei ole **Keskeytä**.

Valitse **Apple**-valikosta **Järjestelmäasetukset > Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skanna**, **Tulosta ja faksaa**), ja kaksoisnapsauta sitten tulostinta. Jos tulostin on pysäytetty, napsauta **Jatka**.

## ■ Käyttäjäominaisuuksien rajoitukset ovat käytössä tulostimessa.

### Ratkaisu

Tulostin ei ehkä tulosta, jos käyttäjien hallinta on käytössä. Ota yhteys tulostimen pääkäyttäjään.

## Tulostin ei yllättäen voi tulostaa verkkoyhteyden kautta

Ongelma voi johtua seuraavista syistä.

## ■ Verkkoympäristö on muuttunut.

### Ratkaisu

Jos olet vaihtanut verkkoympäristön, kuten langattoman reitittimen tai palveluntarjoajan, yritä määrittää tulostimen verkkoasetukset uudelleen.

Yhdistä tietokone tai älylaite samaan SSID-tunnukseen tulostimen kanssa.

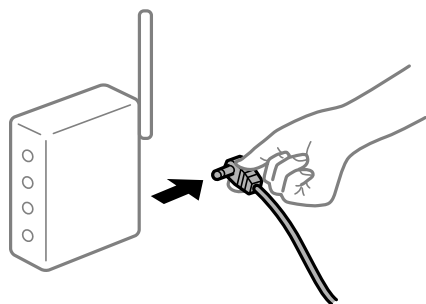
➔ ”Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen” sivulla 227

## ■ Verkkolaitteiden Wi-Fi-yhteydessä on ongelmia.

### Ratkaisu

Sammuta laitteet, jotka haluat liittää verkkoon. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä laitteet sitten seuraavassa järjestyksessä: langaton reititin, tietokone tai älylaite ja viimeiseksi tulostin. Siirrä tulostin ja

tietokone tai älylaite lähemmäksi langatonta reititintä radioaaltotiedonsiirron helpottamiseksi ja yritä määrittää verkkoasetukset uudelleen.



### ■ Tulostinta ei ole yhdistetty verkkoon.

#### Ratkaisu

Valitse **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkköasetukset > Verkkoyhteyden tarkistus** ja tulosta verkkoyhteyseraportti. Mikäli raportti osoittaa, että verkkoyhteys epäonnistui, tarkista verkkoyhteyseraportti ja noudata sitten tulostettuja ratkaisuja.

### ■ Tietokoneen verkkoasetusten kanssa on ongelma.

#### Ratkaisu

Vieraile tietokoneellasi millä tahansa verkkosivustolla varmistaaksesi, että tietokoneesi verkkoasetukset on määritetty oikein. Mikäli et voi käyttää mitään verkkosivustoja, ongelma on tietokoneessasi.

Tarkista tietokoneen verkkoyhteys. Katso lisätietoja tietokoneen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.

### Tulostusasetukset-valikko ei näy.

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### ■ Epson-tulostinohjainta ei ole asennettu oikein

#### Ratkaisu

Jos **Tulostusasetukset** -valikko ei näy macOS Catalina-käyttöjärjestelmässä (versio 10.15) tai sitä uudemmassa macOS-versiossa tai macOS High Sierra (versio 10.13)-, macOS Sierra (10.12)-, OS X El Capitan (versio 10.11)-, OS X Yosemite (versio 10.10)-, OS X Mavericks (versio 10.9)- tai OS X Mountain Lion (versio 10.8) -käyttöjärjestelmässä, Epson-tulostinohjainta ei ole asennettu oikein. Ota se käyttöön seuraavasta valikosta.

Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple -valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**), poista tulostin ja lisää se sitten uudelleen. Lisää tulostin seuraavia ohjeita noudattaen.

”[Tulostimen lisääminen \(vain Mac OS\)](#)” sivulla 131

macOS Mojave (10.14) ei näytä **Tulostusasetukset** -valikkoa Applen sovelluksissa, kuten TextEditissä.

### Tulostin ei tulosta PostScript-tulostinohjaimella (Mac OS)

### ■ Tulostuskieli -asetus on muutettava.

#### Ratkaisu

Valitse ohjauspaneelista **Tulostuskieli**-asetukseksi **Auto** tai **PS3**.

## Älylaitteelta tulostaminen ei onnistu

Varmista, että älylaite ja tulostin on liitetty oikein.

Ongelman syy ja ratkaisu riippuvat siitä, onko laitteita liitetty toisiinsa.

### Älylaiteyhteyden tarkistaminen

Voit tarkistaa älylaitteen ja tulostimen välisen yhteyden Epson Smart Panel -sovelluksella.

Avaa Epson Smart Panel. Jos yhteyden muodostaminen tulostimeen ei onnistu, nollaa asetukset napauttamalla näytön yläreunasta [+].

Jos sinulla ei ole Epson Smart Panel -sovellusta, katso lisätietoja seuraavasta linkistä.

<http://epson.sn>

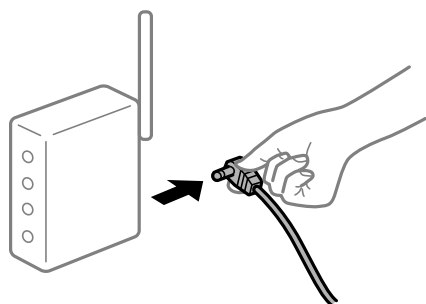
## Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu

Ongelma voi johtua seuraavista syistä.

### Verkkolaitteiden Wi-Fi-yhteydessä on ongelmia.

#### Ratkaisu

Sammuta laitteet, jotka haluat liittää verkkoon. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä laitteet sitten seuraavassa järjestyksessä: langaton reititin, tietokone tai älylaite ja viimeiseksi tulostin. Siirrä tulostin ja tietokone tai älylaite lähemmäksi langatonta reititintä radioaaltotiedonsiirron helpottamiseksi ja yritä määrittää verkkoasetukset uudelleen.



### Laitteet eivät vastaanota signaaleja langattomalta reitittimeltä, koska ne ovat liian kaukana toisistaan.

#### Ratkaisu

Siirrettyäsi tietokoneen tai älylaitteen ja tulostimen lähemmäs langatonta reititintä, sammuta langaton reititin ja käynnistä se uudelleen.

### Langatonta reititintä vaihdettaessa asetukset eivät vastaa uutta reititintä.

#### Ratkaisu

Määritä yhteysasetukset uudelleen, jotta ne vastaavat uutta langatonta reititintä.

➔ ”Langattoman reitittimen vaihtaminen” sivulla 227

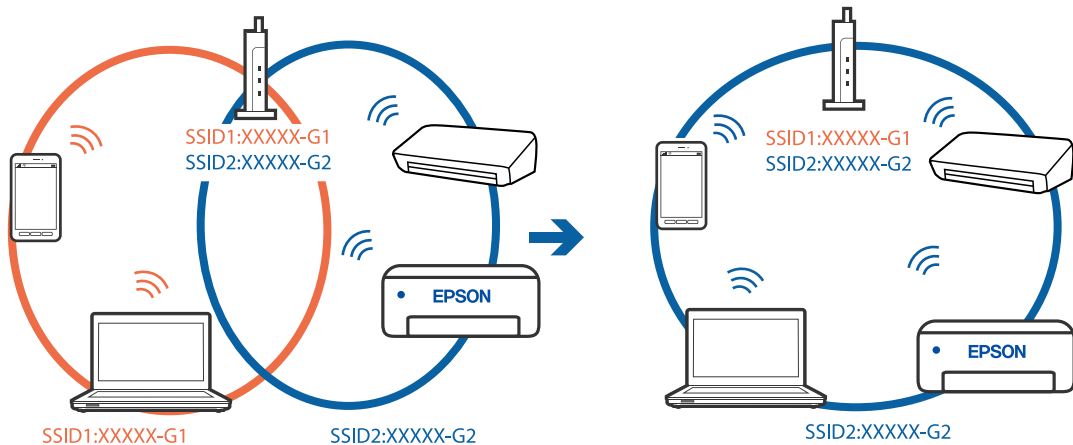
## Tietokoneelta tai älylaitteelta ja tietokoneelta liitetyt SSID:t eroavat toisistaan.

### Ratkaisu

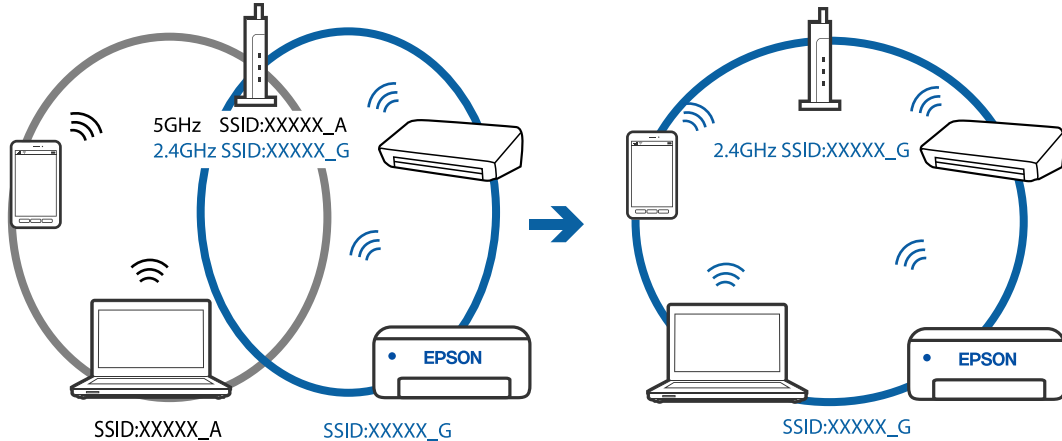
Käyttäessäsi samanaikaisesti useita langattomia reitittimiä tai jos langattomassa reitittimessä on useita SSID-tunnuksia ja laitteet on liitetty eri SSID-tunnuksiin, et voi muodostaa yhteyttä langattomaan reitittimeen.

Yhdistä tietokone tai älylaite samaan SSID-tunnukseen tulostimen kanssa.

- ❑ Esimerkki yhteyden muodostamisesta eri SSID-tunnuksiin



- ❑ Esimerkki yhteyden muodostamisesta eri taajuuksialueella olevaan SSID-tunnukseen



## Langattomassa reitittimessä on käytettävissä tietosuojaerotin.

### Ratkaisu

Useimmissa langattomissa reitittimissä on erotustoiminto, joka estää tiedonsiirron sellaisten laitteiden välillä, joilla on sama SSID-nimi. Jos tiedonsiirto ei onnistu tulostimen ja tietokoneen tai älylaitteen välillä, vaikka ne on yhdistetty samaan verkkoon, poista langattoman reitittimen erotustoiminto käytöstä. Katso lisätietoja langattoman reitittimen käyttöoppaasta.

## IP-osoite on määritetty virheellisesti.

### Ratkaisu

Jos tulostimen IP-osoite on 169.254.XXX.XXX ja aliverkon peite on 255.255.0.0, IP-osoitteen määrittäminen ei ehkä ole onnistunut oikein.



Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Lisäasetukset** ja tarkista sitten tulostimelle määritetty IP-osoite ja aliverkon peite.

Käynnistä langaton reititin uudelleen tai nollaa tulostimen verkkoasetukset.

➔ [”Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen” sivulla 227](#)

## ■ Älylaitteen verkkoasetusten kanssa on ongelma.

### Ratkaisu

Vieraile älylaitteellasi millä tahansa verkkosivustolla varmistaaksesi, että älylaitteesi verkkoasetukset on määritetty oikein. Mikäli et voi käyttää mitään verkkosivustoja, ongelma on älylaitteessasi.

Tarkista tietokoneen verkkoyhteys. Katso lisätietoja älylaitteen ohjeista.

## Tulostus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein (iOS)

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

## ■ Paperiasetuksen automaattinen näyttö on poistettu käytöstä.

### Ratkaisu

Ota Paperiasetuksen automaattinen näyttö käyttöön seuraavassa valikossa.

**Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset > Paperilähdeasetukset > Paperiasetuksen automaattinen näyttö**

## ■ AirPrint on poistettu käytöstä.

### Ratkaisu

Ota käyttöön AirPrint-asetus Web Config -ohjelmassa.

➔ [”Sovellus tulostintointojen määrittämiseen \(Web Config\)” sivulla 258](#)

## Tulostin ei yllättäen voi tulostaa verkkoyhteyden kautta

Ongelma voi johtua seuraavista syistä.

## ■ Verkkoympäristö on muuttunut.

### Ratkaisu

Jos olet vaihtanut verkkoympäristön, kuten langattoman reitittimen tai palveluntarjoajan, yritä määrittää tulostimen verkkoasetukset uudelleen.

Yhdistä tietokone tai älylaite samaan SSID-tunnukseen tulostimen kanssa.

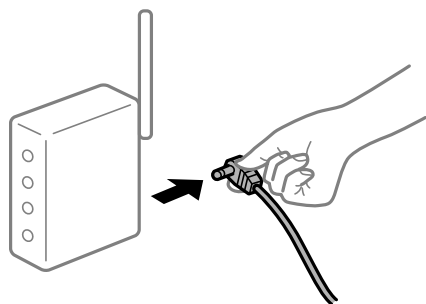
➔ [”Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen” sivulla 227](#)

## ■ Verkkolaitteiden Wi-Fi-yhteydessä on ongelmia.

### Ratkaisu

Sammuta laitteet, jotka haluat liittää verkkoon. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä laitteet sitten seuraavassa järjestyksessä: langaton reititin, tietokone tai älylaite ja viimeiseksi tulostin. Siirrä tulostin ja

tietokone tai äylaitte lähemmäksi langatonta reititintä radioaaltoiedonsiirron helpottamiseksi ja yritä määrittää verkkoasetukset uudelleen.



### ■ Tulostinta ei ole yhdistetty verkkoon.

#### Ratkaisu

Valitse **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkköasetukset > Verkkoyhteyden tarkistus** ja tulosta verkkoyhteyseraportti. Mikäli raportti osoittaa, että verkkoyhteys epäonnistui, tarkista verkkoyhteyseraportti ja noudata sitten tulostettuja ratkaisuja.

### ■ Äylaitteen verkkoasetusten kanssa on ongelma.

#### Ratkaisu

Vieraile äylaitteellasi millä tahansa verkkosivustolla varmistaaksesi, että äylaitteesi verkkoasetukset on määritetty oikein. Mikäli et voi käyttää mitään verkkosivustoa, ongelma on äylaitteessasi.

Tarkista tietokoneen verkkoyhteys. Katso lisätietoja äylaitteen ohjeista.

## Vastaanotettujen faksien tulostus on poissa käytöstä nykyisten asetusten vuoksi.

Jos **Tallenna tietokoneeseen** -asetuksena on **Kyllä**, vaihda asetukseksi **Kyllä, ja tulosta**. Vaihtoehtoisesti voit poistaa kohdat **Tallenna Saapuneisiin** ja **Tallenna tietokoneeseen** käytöstä, jolloin tulostaminen on mahdollista.

Asetukset **Tallenna Saapuneisiin** ja **Tallenna tietokoneeseen** ovat kohdassa **Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Vastanottoasetukset > Faksitulostus**.

## Skannaus ei käynnisty

### Skannaus ei käynnisty Windowsista

Varmista, että tietokone ja tulostin on liitetty oikein.

Ongelman syy ja ratkaisu riippuvat siitä, onko laitteita liitetty toisiinsa.

#### **Yhteyden tilan tarkistus**

Tarkista tietokoneen ja tulostimen yhteyden tila Epson Printer Connection Checker -toiminnolla. Voit myös ratkaista ongelman tarkistuksen tuloksista riippuen.

1. Kaksoisnapsauta työpöydän **Epson Printer Connection Checker** -kuvaketta.

Epson Printer Connection Checker käynnistyy.

Jos työpöydällä ei ole kuvaketta, noudata alla olevaa menetelmää Epson Printer Connection Checker -ohjelmiston käynnistämiseksi.

- Windows 10

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

- Windows 8.1/Windows 8

Kirjoita sovelluksen nimi hakuruutuun ja napsauta sitten näkyviin tulevaa kuvaketta.

- Windows 7

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Kaikki sovellukset > Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

2. Suorita tarkistus näytön ohjeiden mukaisesti.

**Huomautus:**

*Jos tulostimen nimeä ei näytetä, asenna aito Epson-tulostinajuri.*

*[”Asennetun Epson-tulostinohjaimen aitouden tarkistaminen — Windows” sivulla 128](#)*

Seuraa näytöllä näkyviä ohjeita ongelman tunnistamisen jälkeen.

Jos et voi ratkaista ongelmaa, tarkista seuraavat tilanteesi mukaan.

- Tulostinta ei tunnisteta verkkoyhteydellä

*[”Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu” sivulla 163](#)*

- Tulostinta ei tunnisteta USB-liitännällä

*[”Tulostimen liittäminen USB:n kautta ei onnistu \(Windows\)” sivulla 148](#)*

- Tulostin tunnistetaan, mutta skannaus ei onnistu.

*[”Skannaus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein \(Windows\)” sivulla 166](#)*

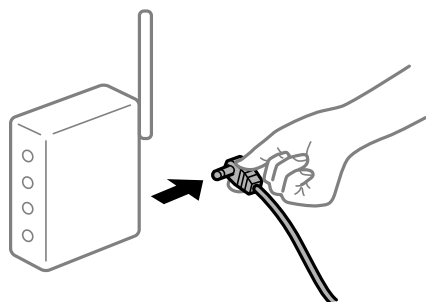
## **Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu**

Ongelma voi johtua seuraavista syistä.

### **Verkkolaitteiden Wi-Fi-yhteydessä on ongelmia.**

#### **Ratkaisu**

Sammuta laitteet, jotka haluat liittää verkkoon. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä laitteet sitten seuraavassa järjestyksessä: langaton reititin, tietokone tai älylaite ja viimeiseksi tulostin. Siirrä tulostin ja tietokone tai älylaite lähemmäksi langatonta reititintä radioaaltotiedonsiirron helpottamiseksi ja yritä määrittää verkkoasetukset uudelleen.



**Laitteet eivät vastaanota signaaleja langattomalta reitittimeltä, koska ne ovat liian kaukana toisistaan.**

**Ratkaisu**

Siirrettyäsi tietokoneen tai älylaitteen ja tulostimen lähemmäs langatonta reititintä, sammuta langaton reititin ja käynnistä se uudelleen.

**Langatonta reititintä vaihdettaessa asetukset eivät vastaa uutta reititintä.**

**Ratkaisu**

Määritä yhteysasetukset uudelleen, jotta ne vastaavat uutta langatonta reititintä.

➔ ”Langattoman reitittimen vaihtaminen” sivulla 227

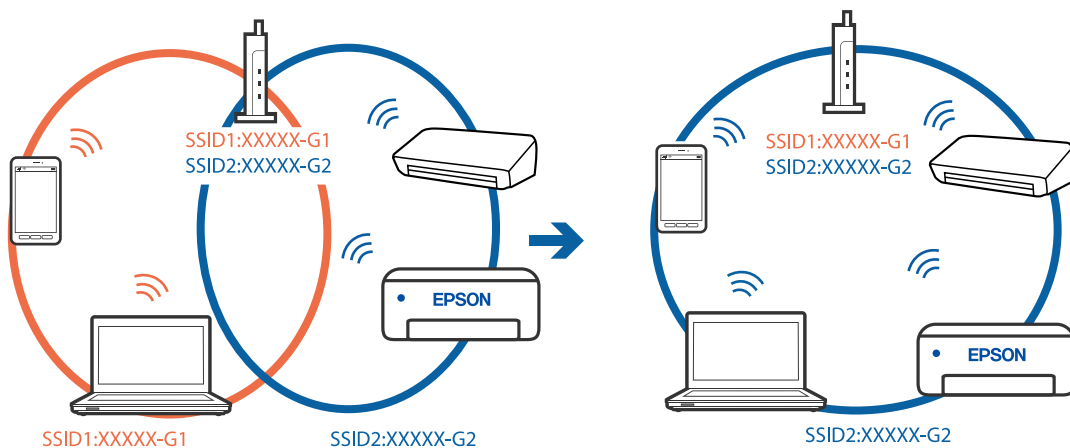
**Tietokoneelta tai älylaitteelta ja tietokoneelta liitetyt SSID:t eroavat toisistaan.**

**Ratkaisu**

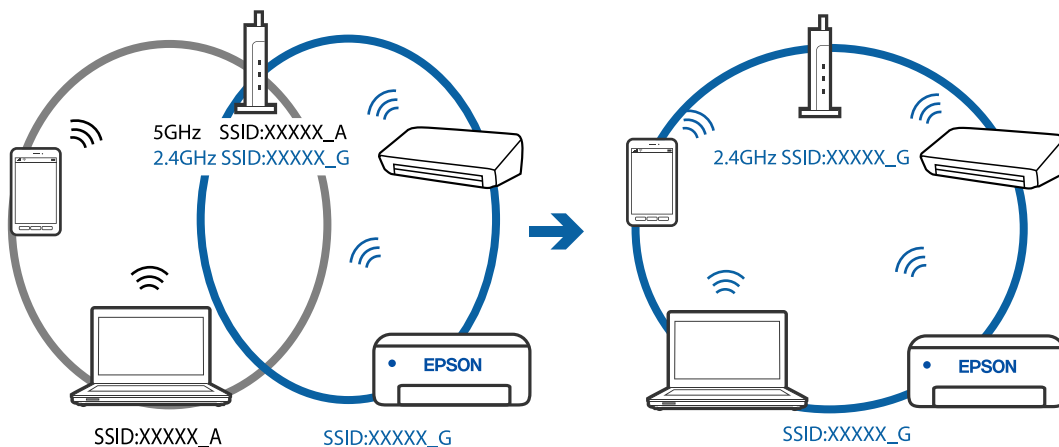
Käyttäessäsi samanaikaisesti useita langattomia reitittimiä tai jos langattomassa reitittimessä on useita SSID-tunnuksia ja laitteet on liitetty eri SSID-tunnuksiin, et voi muodostaa yhteyttä langattomaan reitittimeen.

Yhdistä tietokone tai älylaite samaan SSID-tunnukseen tulostimen kanssa.

Esimerkki yhteyden muodostamisesta eri SSID-tunnuksiin



Esimerkki yhteyden muodostamisesta eri taajuuksialueella olevaan SSID-tunnukseen



## Langattomassa reitittimessä on käytettävissä tietosuojaerotin.

### Ratkaisu

Useimmissa langattomissa reitittimissä on erotustoiminto, joka estää tiedonsiirron sellaisten laitteiden välillä, joilla on sama SSID-nimi. Jos tiedonsiirto ei onnistu tulostimen ja tietokoneen tai älylaitteen välillä, vaikka ne on yhdistetty samaan verkkoon, poista langattoman reitittimeen erotintoiminto käytöstä. Katso lisätietoja langattoman reitittimen käyttöoppaasta.

## IP-osoite on määritetty virheellisesti.

### Ratkaisu

Jos tulostimen IP-osoite on 169.254.XXX.XXX ja aliverkon peite on 255.255.0.0, IP-osoitteen määrittäminen ei ehkä ole onnistunut oikein.

Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Lisäasetukset** ja tarkista sitten tulostimelle määritetty IP-osoite ja aliverkon peite.

Käynnistä langaton reititin uudelleen tai nollaa tulostimen verkkoasetukset.

➔ [”Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen”](#) sivulla 227

## Tietokoneen verkkoasetusten kanssa on ongelma.

### Ratkaisu

Vieraile tietokoneellasi millä tahansa verkkosivustolla varmistaaksesi, että tietokoneesi verkkoasetukset on määritetty oikein. Mikäli et voi käyttää mitään verkkosivustoja, ongelma on tietokoneessasi.

Tarkista tietokoneen verkkoyhteys. Katso lisätietoja tietokoneen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.

## Tulostin on liitetty Ethernetillä käyttäessäsi IEEE 802.3az:a (Energiatehokas Ethernet) tukevia laitteita.

### Ratkaisu

Liittäessäsi tulostimen Ethernetillä käyttäessäsi IEEE 802.3az:a (Energiatehokas Ethernet) tukevia laitteita, seuraavat ongelmat voivat aiheutua käyttämästäsi keskittimestä tai reitittimestä.

- Yhteys muuttuu epävakaa ja tulostin muodostaa ja katkaisee yhteyden toistuvasti.
- Tulostimeen ei saada yhteyttä.
- Yhteysnopeus hidastuu.

Toimi alla olevien ohjeiden mukaisesti ottaaksesi tulostimen IEEE 802.3az -yhteyden pois käytöstä ja yhdistä sitten.

1. Irrota tietokoneeseen ja tulostimeen liitetty Ethernet-kaapeli.
2. Jos IEEE 802.3az on käytössä tietokoneella, ota se pois käytöstä.  
Katso lisätietoja tietokoneen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.
3. Yhdistä tulostin ja tietokone suoraan Ethernet-kaapelilla.
4. Tulosta tulostimesta verkkoyhteyksraportti.  
[”Verkkoyhteyksraportin tulostus”](#) sivulla 238
5. Tarkista tulostimen IP-osoite verkkoyhteyksraportista.

6. Avaa tietokoneella Web Config.  
Käynnistä verkkoselain ja anna tulostimen IP-osoite.  
[”Sovellus tulostintoimintojen määrittämiseen \(Web Config\)” sivulla 258](#)
7. Valitse ikkunan oikeassa yläkulmassa olevasta luettelosta **Lisäasetukset**.
8. Valitse **Verkkoasetukset > Kiinteä lähiverkko**.
9. Valitse **Pois** kohteelle **IEEE 802.3az**.
10. Valitse **Seuraava**.
11. Valitse **OK**.
12. Irrota tietokoneeseen ja tulostimeen liitetty Ethernet-kaapeli.
13. Jos otit tietokoneen IEEE 802.3az:n pois käytöstä kohdassa 2, ota se käyttöön.
14. Liitä vaiheessa 1 irrottamasi Ethernet-kaapelit tietokoneeseen ja tulostimeen.  
Jos ongelma ei ole poistunut, jotkin muut laitteet voivat olla ongelman aiheuttajia.

## Tulostimen liittäminen USB:n kautta ei onnistu (Windows)

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### ■ USB-kaapelia ei ole kytketty pistorasiaan oikein.

#### Ratkaisu

Tarkista, että USB-kaapeli on liitetty kunnolla tulostimeen ja tietokoneeseen.

### ■ USB-keskittimen kanssa on ongelma.

#### Ratkaisu

Jos käytössä on USB-keskitin, kokeile yhdistää tulostin suoraan tietokoneeseen.

### ■ USB-kaapelin tai USB-sisääntulon kanssa on ongelma.

#### Ratkaisu

Jos USB-kaapelia ei tunnisteta, vaihda portti tai USB-kaapeli.

## Skannaus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein (Windows)

### ■ Skannaus korkealla tarkkuudella verkon kautta.

#### Ratkaisu

Yritä skannata pienemmällä resoluutiolla.

## Skannaus ei käynnisty Mac OS -laitteelta

Varmista, että tietokone ja tulostin on liitetty oikein.

Ongelman syy ja ratkaisu riippuvat siitä, onko laitteita liitetty toisiinsa.

### **Yhteyden tilan tarkistus**

Tarkista tietokoneen ja tulostimen yhteyden tila EPSON Status Monitor -toiminnolla.

1. Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple-valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin.
2. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet** > **Työkalu** > **Avaa tulostintyökalu**.
3. Valitse **EPSON Status Monitor**.

Tietokoneen ja tulostimen välille on muodostettu onnistuneesti yhteys, kun jäljellä olevat mustetasot näkyvät.

Tarkista seuraavat, jos yhteyttä ei ole muodostettu.

- Tulostinta ei tunnisteta verkkoyhteydellä  
[”Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu” sivulla 167](#)
- Tulostinta ei tunnisteta USB-liitännällä  
[”Tulostimen liittäminen USB:n kautta ei onnistu \(Mac OS\)” sivulla 156](#)

Tarkista seuraavat, jos yhteys on muodostettu.

- Tulostin tunnistetaan, mutta skannaus ei onnistu.  
[”Skannaus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein \(Mac OS\)” sivulla 170](#)

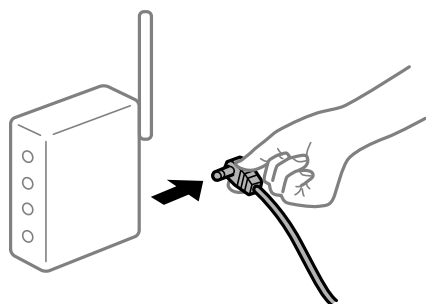
### **Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu**

Ongelma voi johtua seuraavista syistä.

#### **Verkkolaitteiden Wi-Fi-yhteydessä on ongelmia.**

##### **Ratkaisu**

Sammuta laitteet, jotka haluat liittää verkkoon. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä laitteet sitten seuraavassa järjestyksessä: langaton reititin, tietokone tai älylaite ja viimeiseksi tulostin. Siirrä tulostin ja tietokone tai älylaite lähemmäksi langatonta reititintä radioaaltotiedonsiirron helpottamiseksi ja yritä määrittää verkkoasetukset uudelleen.



**Laitteet eivät vastaanota signaaleja langattomalta reitittimeltä, koska ne ovat liian kaukana toisistaan.**

**Ratkaisu**

Siirrettyäsi tietokoneen tai älylaitteen ja tulostimen lähemmäs langatonta reititintä, sammuta langaton reititin ja käynnistä se uudelleen.

**Langatonta reititintä vaihdettaessa asetukset eivät vastaa uutta reititintä.**

**Ratkaisu**

Määritä yhteysasetukset uudelleen, jotta ne vastaavat uutta langatonta reititintä.

➔ ”Langattoman reitittimen vaihtaminen” sivulla 227

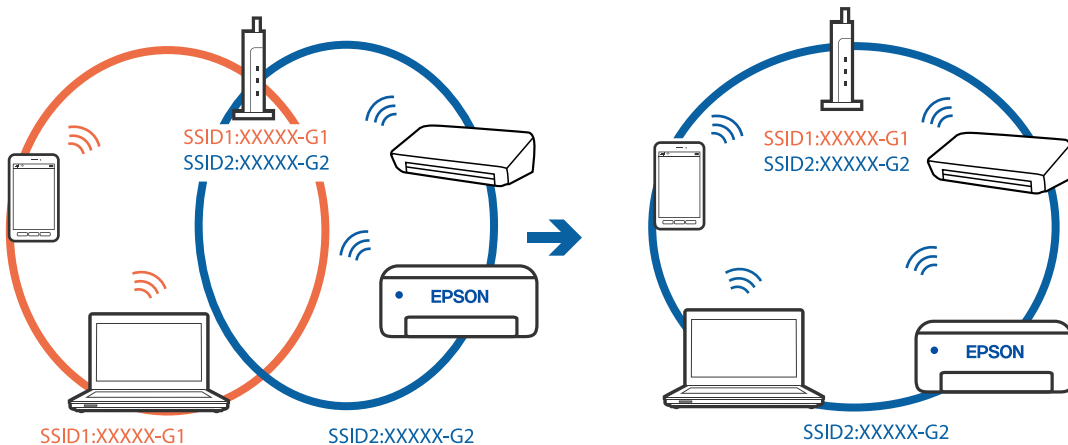
**Tietokoneelta tai älylaitteelta ja tietokoneelta liitetyt SSID:t eroavat toisistaan.**

**Ratkaisu**

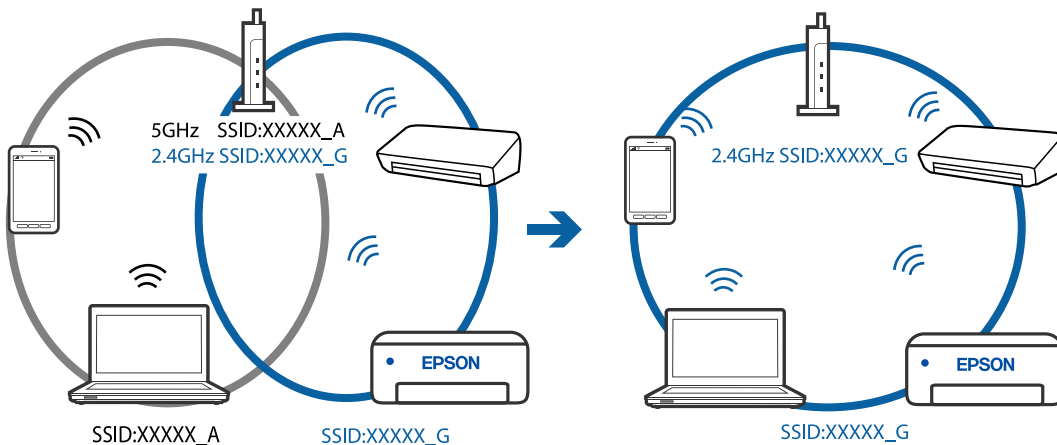
Käyttäessäsi samanaikaisesti useita langattomia reitittimiä tai jos langattomassa reitittimessä on useita SSID-tunnuksia ja laitteet on liitetty eri SSID-tunnuksiin, et voi muodostaa yhteyttä langattomaan reitittimeen.

Yhdistä tietokone tai älylaite samaan SSID-tunnukseen tulostimen kanssa.

Esimerkki yhteyden muodostamisesta eri SSID-tunnuksiin



Esimerkki yhteyden muodostamisesta eri taajuuksialueella olevaan SSID-tunnukseen





## Langattomassa reitittimessä on käytettävissä tietosuojaerotin.

### Ratkaisu

Useimmissa langattomissa reitittimissä on erotustoiminto, joka estää tiedonsiirron sellaisten laitteiden välillä, joilla on sama SSID-nimi. Jos tiedonsiirto ei onnistu tulostimen ja tietokoneen tai älylaitteen välillä, vaikka ne on yhdistetty samaan verkkoon, poista langattoman reitittimeen erotintoiminto käytöstä. Katso lisätietoja langattoman reitittimen käyttöoppaasta.

## IP-osoite on määritetty virheellisesti.

### Ratkaisu

Jos tulostimen IP-osoite on 169.254.XXX.XXX ja aliverkon peite on 255.255.0.0, IP-osoitteen määrittäminen ei ehkä ole onnistunut oikein.

Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Lisäasetukset** ja tarkista sitten tulostimelle määritetty IP-osoite ja aliverkon peite.

Käynnistä langaton reititin uudelleen tai nollaa tulostimen verkkoasetukset.

➔ ”[Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen](#)” sivulla 227

## Tietokoneen verkkoasetusten kanssa on ongelma.

### Ratkaisu

Vieraile tietokoneellasi millä tahansa verkkosivustolla varmistaaksesi, että tietokoneesi verkkoasetukset on määritetty oikein. Mikäli et voi käyttää mitään verkkosivustoja, ongelma on tietokoneessasi.

Tarkista tietokoneen verkkoyhteys. Katso lisätietoja tietokoneen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.

## Tulostin on liitetty Ethernetillä käyttäessäsi IEEE 802.3az:a (Energiatehokas Ethernet) tukevia laitteita.

### Ratkaisu

Liittäessäsi tulostimen Ethernetillä käyttäessäsi IEEE 802.3az:a (Energiatehokas Ethernet) tukevia laitteita, seuraavat ongelmat voivat aiheutua käyttämästäsi keskittimestä tai reitittimestä.

- Yhteys muuttuu epävakaaksi ja tulostin muodostaa ja katkaisee yhteyden toistuvasti.
- Tulostimeen ei saada yhteyttä.
- Yhteysnopeus hidastuu.

Toimi alla olevien ohjeiden mukaisesti ottaaksesi tulostimen IEEE 802.3az -yhteyden pois käytöstä ja yhdistä sitten.

1. Irrota tietokoneeseen ja tulostimeen liitetty Ethernet-kaapeli.
2. Jos IEEE 802.3az on käytössä tietokoneella, ota se pois käytöstä.  
Katso lisätietoja tietokoneen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.
3. Yhdistä tulostin ja tietokone suoraan Ethernet-kaapelilla.
4. Tulosta tulostimesta verkkoyhteyseraportti.  
”[Verkkoyhteyseraportin tulostus](#)” sivulla 238
5. Tarkista tulostimen IP-osoite verkkoyhteyseraportista.

6. Avaa tietokoneella Web Config.  
Käynnistä verkkoselain ja anna tulostimen IP-osoite.  
[”Sovellus tulostintoimintojen määrittämiseen \(Web Config\)” sivulla 258](#)
7. Valitse ikkunan oikeassa yläkulmassa olevasta luettelosta **Lisäasetukset**.
8. Valitse **Verkkoasetukset > Kiinteä lähiverkko**.
9. Valitse **Pois** kohteelle **IEEE 802.3az**.
10. Valitse **Seuraava**.
11. Valitse **OK**.
12. Irrota tietokoneeseen ja tulostimeen liitetty Ethernet-kaapeli.
13. Jos otit tietokoneen IEEE 802.3az:n pois käytöstä kohdassa 2, ota se käyttöön.
14. Liitä vaiheessa 1 irrottamasi Ethernet-kaapelit tietokoneeseen ja tulostimeen.  
Jos ongelma ei ole poistunut, jotkin muut laitteet voivat olla ongelman aiheuttajia.

## Tulostimen liittäminen USB:n kautta ei onnistu (Mac OS)

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### ■ USB-kaapelia ei ole kytketty pistorasiaan oikein.

#### Ratkaisu

Tarkista, että USB-kaapeli on liitetty kunnolla tulostimeen ja tietokoneeseen.

### ■ USB-keskittimen kanssa on ongelma.

#### Ratkaisu

Jos käytössä on USB-keskitin, kokeile yhdistää tulostin suoraan tietokoneeseen.

### ■ USB-kaapelin tai USB-sisääntulon kanssa on ongelma.

#### Ratkaisu

Jos USB-kaapelia ei tunnisteta, vaihda portti tai USB-kaapeli.

## Skannaus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein (Mac OS)

### ■ Skannaus korkealla tarkkuudella verkon kautta.

#### Ratkaisu

Yritä skannata pienemmällä resoluutiolla.

## Skannaus ei käynnisty älylaitteelta

Varmista, että älylaite ja tulostin on liitetty oikein.

Ongelman syy ja ratkaisu riippuvat siitä, onko laitteita liitetty toisiinsa.

### **Älylaitteyhteyden tarkistaminen**

Voit tarkistaa älylaitteen ja tulostimen välisen yhteyden Epson Smart Panel -sovelluksella.

Avaa Epson Smart Panel. Jos yhteyden muodostaminen tulostimeen ei onnistu, nollaa asetukset napauttamalla näytön yläreunasta [+].

Jos sinulla ei ole Epson Smart Panel -sovellusta, katso lisätietoja seuraavasta linkistä.

<http://epson.sn>

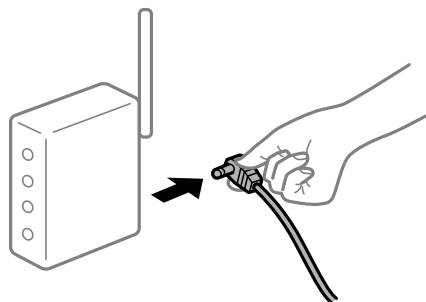
### **Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu**

Ongelma voi johtua seuraavista syistä.

#### **Verkkolaitteiden Wi-Fi-yhteydessä on ongelmia.**

##### **Ratkaisu**

Sammuta laitteet, jotka haluat liittää verkkoon. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä laitteet sitten seuraavassa järjestyksessä: langaton reititin, tietokone tai älylaite ja viimeiseksi tulostin. Siirrä tulostin ja tietokone tai älylaite lähemmäksi langatonta reititintä radioaaltotiedonsiirron helpottamiseksi ja yritä määrittää verkkoasetukset uudelleen.



#### **Laitteet eivät vastaanota signaaleja langattomalta reitittimeltä, koska ne ovat liian kaukana toisistaan.**

##### **Ratkaisu**

Siirrettyäsi tietokoneen tai älylaitteen ja tulostimen lähemmäs langatonta reititintä, sammuta langaton reititin ja käynnistä se uudelleen.

#### **Langatonta reititintä vaihdettaessa asetukset eivät vastaa uutta reititintä.**

##### **Ratkaisu**

Määritä yhteysasetukset uudelleen, jotta ne vastaavat uutta langatonta reititintä.

➔ ”Langattoman reitittimen vaihtaminen” sivulla 227

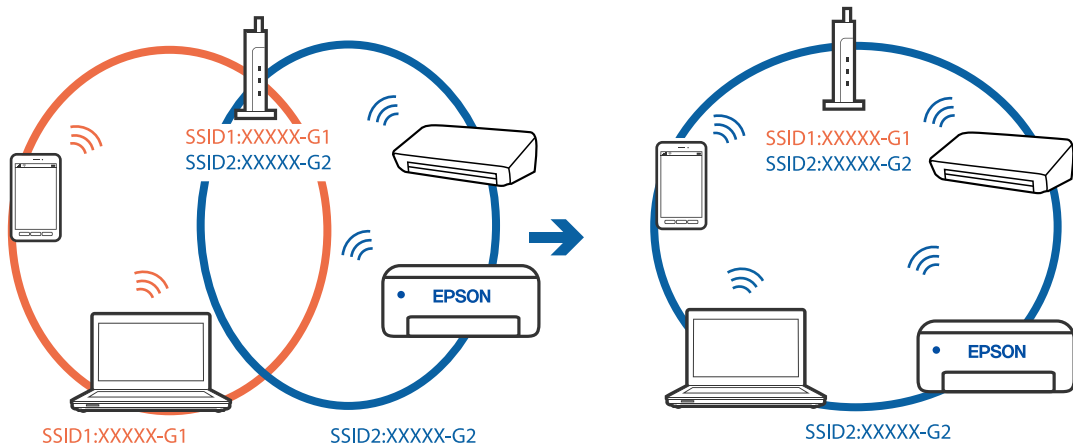
## Tietokoneelta tai älylaitteelta ja tietokoneelta liitetyt SSID:t eroavat toisistaan.

### Ratkaisu

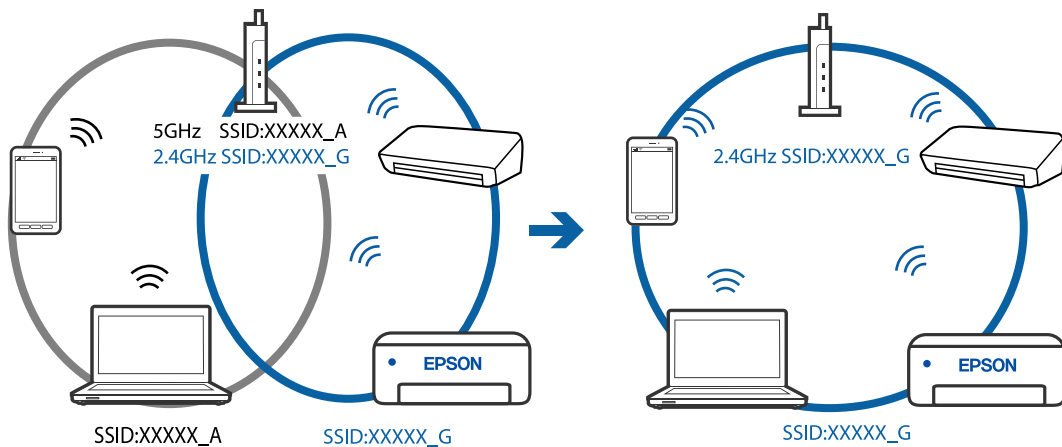
Käyttäessäsi samanaikaisesti useita langattomia reitittimiä tai jos langattomassa reitittimessä on useita SSID-tunnuksia ja laitteet on liitetty eri SSID-tunnuksiin, et voi muodostaa yhteyttä langattomaan reitittimeen.

Yhdistä tietokone tai älylaite samaan SSID-tunnukseen tulostimen kanssa.

- Esimerkki yhteyden muodostamisesta eri SSID-tunnuksiin



- Esimerkki yhteyden muodostamisesta eri taajuuksialueella olevaan SSID-tunnukseen



## Langattomassa reitittimessä on käytettävissä tietosuojaerotin.

### Ratkaisu

Useimmissa langattomissa reitittimissä on erotustoiminto, joka estää tiedonsiirron sellaisten laitteiden välillä, joilla on sama SSID-nimi. Jos tiedonsiirto ei onnistu tulostimen ja tietokoneen tai älylaitteen välillä, vaikka ne on yhdistetty samaan verkkoon, poista langattoman reitittimen erotustoiminto käytöstä. Katso lisätietoja langattoman reitittimen käyttöoppaasta.

## IP-osoite on määritetty virheellisesti.

### Ratkaisu

Jos tulostimen IP-osoite on 169.254.XXX.XXX ja aliverkon peite on 255.255.0.0, IP-osoitteen määrittäminen ei ehkä ole onnistunut oikein.

Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Lisäasetukset** ja tarkista sitten tulostimelle määritetty IP-osoite ja aliverkon peite.

Käynnistä langaton reititin uudelleen tai nollaa tulostimen verkkoasetukset.

➔ ”[Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen](#)” sivulla 227

## ■ Älylaitteen verkkoasetusten kanssa on ongelma.

### Ratkaisu

Vieraile älylaitteellasi millä tahansa verkkosivustolla varmistaaksesi, että älylaitteesi verkkoasetukset on määritetty oikein. Mikäli et voi käyttää mitään verkkosivustoja, ongelma on älylaitteessasi.

Tarkista tietokoneen verkkoyhteys. Katso lisätietoja älylaitteen ohjeista.

## Fakseja ei voi lähettää tai vastaanottaa

### Fakseja ei voi lähettää tai vastaanottaa

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

#### ■ Puhelimen seinäpistokkeessa on ongelma.

##### Ratkaisu

Tarkista, että puhelinpistoke toimii. Liitä puhelin pistokkeeseen ja testaa toiminta. Jos et voi soittaa tai vastaanottaa puheluita, ota yhteys puhelinyhtiöön.

#### ■ Puhelinlinjaan yhdistämisessä on ongelmia.

##### Ratkaisu

Suorita automaattinen faksiyhteyden tarkistus valitsemalla ohjauspaneelista **Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Tarkista faksiyhteys**. Kokeile raportin ratkaisuehdotuksia.

#### ■ Tapahtuu tiedonsiirtovirhe.

##### Ratkaisu

Valitse **Hidas(9 600bps)** ohjauspaneelin kohdasta **Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Perusasetukset > Faksinopeus**.

#### ■ Yhteyden luominen DSL-puhelinlinjaan ilman DSL-suodatinta.

##### Ratkaisu

Jotta saat yhteyden DSL-puhelinlinjaan, tarvitset DSL-modeemin, jossa on kiinteä DSL-suodatin. Voit myös asentaa linjaan erillisen DSL-suodattimen. Ota yhteyttä DSL-palveluntarjoajaasi.

”[DSL- tai ISDN-liitäntä](#)” sivulla 302

#### ■ DSL-suodattimessa on ongelmia DSL-puhelinlinjaan yhdistettäessä.

##### Ratkaisu

Jos et voi lähettää tai vastaanottaa faksia, liitä tulostin suoraan puhelimen seinäpistokkeeseen ja tarkista, että faksien lähettäminen onnistuu. Jos se onnistuu, ongelma saattaa olla DSL-suodattimessa. Ota yhteyttä DSL-palveluntarjoajaasi.

## Faksin lähettäminen ei onnistu

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### Yhteyslinjaksi on asetettu PSTN laitoksessa, jossa on käytössä PBX (yksityinen puhelinverkko).

#### Ratkaisu

Valitse PBX ohjauspaneelin kohdasta **Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Perusasetukset > Linjatyyppi**.

### Faksien lähettäminen ilman käyttökoodin syöttöä ympäristössä, johon on asennettu PBX.

#### Ratkaisu

Jos puhelinjärjestelmäsi edellyttää suuntanumeroa ulkolinjalle, tallenna koodi tulostimelle ja syötä risuaita (#) faksinumeron eteen lähetyksen yhteydessä.

### Lähtevien faksien otsikkotietoja ei ole rekisteröity.

#### Ratkaisu

Valitse **Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Perusasetukset > Ylätunniste** ja määritä otsikkotiedot. Osa faksilaitteista hylkää automaattisesti saapuvan faksin, jos siinä ei ole ylätunnistetietoja.

### Soittajatunnuksesi on estetty.

#### Ratkaisu

Ota yhteys puhelinyhtiösi ja pyydä, että soittajatunnuksesi esto puretaan. Osa puhelimista tai faksilaitteista hylkää automaattisesti puhelun tuntemattomasta numerosta.

### Vastaanottajan faksinumero on väärä.

#### Ratkaisu

Tarkista, että yhteystietoluetteloon rekisteröity tai näppäimistöllä syötetty vastaanottajan numero on oikein. Vaihtoehtoisesti voit tarkistaa faksinumeron oikeellisuuden vastaanottajalta.

### Vastaanottajan faksilaite ei ole valmiina vastaanottamaan fakseja.

#### Ratkaisu

Kysy vastaanottajalta, onko faksilaite valmis ottamaan faksin vastaan.

### Lähetettävien tietojen koko on liian suuri.

#### Ratkaisu

Voit lähettää fakseja pienemmässä tietokoossa seuraavilla tavoilla.

- Kun lähetät faksin mustavalkoisena, ota käyttöön **Lähetä suoraan** kohdasta **Faksi > Faksiasetukset > Faksin lähetysasetukset**.

["Usean mustavalkosivun lähettäminen \(Lähetä suoraan\)" sivulla 95](#)

- Liitetyn puhelimen käyttö

["Faksien lähettäminen ulkoiselta puhelinkoneelta" sivulla 95](#)

- Alkuperäiskappaleiden erottaminen

## Faksien vastaanottaminen ei onnistu

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### ■ Puheluidenvälityspalvelun tilaaminen.

#### Ratkaisu

Jos olet tilannut puheluidenvälityspalvelun, tulostin ei ehkä voi vastaanottaa fakseja. Ota yhteyttä palveluntarjoajaan.

### ■ Vastaanottotila -asetukseksi on valittu Man., vaikka tulostimeen on liitetty ulkoinen puhelinlaite.

#### Ratkaisu

Jos tulostimeen on liitetty ulkoinen puhelinlaite, joka jakaa puhelinlinjan tulostimen kanssa, valitse **Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Perusasetukset** valitse sitten **Vastaanottotila -asetukseksi Auto**.

### ■ Saapuneiden kansion muistitila ei riitä.

#### Ratkaisu

Saapuneiden kansioon on tallennettu yhteensä 100 vastaanotettua asiakirjaa. Poista turhat asiakirjat.

### ■ Tietokone, johon vastaanotetut faksit tallennetaan, ei ole päällä.

#### Ratkaisu

Kun olet määrittänyt vastaanotettujen faksien tallentamisen tietokoneelle, käynnistä tietokone. Vastaanotettu faksi poistetaan, kun se on tallennettu tietokoneelle.

### ■ Lähettäjän faksinumero on lisätty kohteeseen Hylkäysmääräluettelo.

#### Ratkaisu

Varmista, että lähettäjän numeron saa poistaa kohteesta **Hylkäysmääräluettelo** ennen kuin poistat sen. Tee poisto kohdassa **Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Perusasetukset > Hylkäysfaksi > Muokkaa hylkäysnumeroluetteloa**. Vaihtoehtoisesti voit poistaa asetuksen **Hylkäysmääräluettelo** käytöstä kohdassa **Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Perusasetukset > Hylkäysfaksi > Hylkäysfaksi**. Yhteystietoluetteloon tallentamattomista numeroista lähetetyt faksit estetään, kun tämä asetus on käytössä.

### ■ Lähettäjän faksinumeroa ei ole rekisteröity yhteystietoluetteloon.

#### Ratkaisu

Rekisteröi lähettäjän faksinumero yhteystietoluetteloon. Vaihtoehtoisesti voit poistaa asetuksen **Rekisteröimättömät yhteystiedot** käytöstä kohdassa **Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Perusasetukset > Hylkäysfaksi > Hylkäysfaksi**. Yhteystietoluetteloon tallentamattomista numeroista lähetetyt faksit estetään.

### ■ Lähettäjä on lähettänyt faksin ilman ylätunnistetietoja.

#### Ratkaisu

Kysy lähettäjältä, onko hän määrittänyt otsikkotiedot faksilaitteessaan. Vaihtoehtoisesti voit poistaa asetuksen **Faksin otsikon tyhjä estetty** käytöstä kohdassa **Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Perusasetukset > Hylkäysfaksi > Hylkäysfaksi**. Faksit, joissa ei ole otsikkotietoja, estetään, kun tämä asetus on käytössä.

## Faksin lähettäminen tietylle vastaanottajalle ei onnistu

### Yhteystietoluetteloon rekisteröity Faksinopeus -asetus on väärä.

#### Ratkaisu

Valitse vastaanottaja yhteystietoluettelosta ja valitse sitten **Muokkaa > Faksinopeus > Hidas(9 600bps)**.

## Faksin lähettäminen tietyinä ajankohtana ei onnistu

### Tulostimen päivämäärä ja aika ovat väärin.

#### Ratkaisu

Valitse **Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Päivämäärä-/Aika-asetukset** ja valitse sitten oikea päivämäärä ja aika.

## Faksit lähtevät väärän kokoisina

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### Alkuperäisiä asiakirjoja ei ole asetettu oikein.

#### Ratkaisu

- Varmista, että alkuperäinen on asetettu oikein paikalleen kohdistusmerkkien mukaan.
- Jos skannatun kuvan reuna on leikkautunut, siirrä alkuperäistä hieman kauemmas valotustason reunasta. Et voi skannata aluetta noin 1,5 mm (0,06 tuuman) päästä valotustason reunasta.

➔ [”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36](#)

### Alkuperäisissä asiakirjoissa tai valotustasolla on pölyä tai likaa.

#### Ratkaisu

Poista alkuperäisiin asiakirjoihin tarrautuneet pölyt tai liat ja puhdistavalotustaso.

➔ [”Valotustaso-alustan puhdistaminen” sivulla 119](#)

## Saapuneet faksit eivät tulostu

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### Tulostimessa tapahtuu virhe, kuten paperitukos.

#### Ratkaisu

Korjaa tulostimen virhe ja pyydä lähettäjää lähettämään faksi uudelleen.

### Vastaanotettujen faksien tulostus on poissa käytöstä nykyisten asetusten vuoksi.

#### Ratkaisu

Jos **Tallenna tietokoneeseen** -asetuksena on **Kyllä**, vaihda asetukseksi **Kyllä, ja tulosta**. Vaihtoehtoisesti voit poistaa kohdat **Tallenna Saapuneisiin** ja **Tallenna tietokoneeseen** käytöstä, jolloin tulostaminen on mahdollista.



Asetukset **Tallenna Saapuneisiin** ja **Tallenna tietokoneeseen** ovat kohdassa **Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Vastaanottoasetukset > Faksitulostus**.

## Fakseja ei voi lähettää tai vastaanottaa (Windows)

Varmista, että tietokone ja tulostin on liitetty oikein. Ongelman syy ja ratkaisu riippuvat siitä, onko laitteita liitetty toisiinsa.

### Yhteyden tilan tarkistus

Tarkista tietokoneen ja tulostimen yhteyden tila Epson Printer Connection Checker -toiminnolla. Voit myös ratkaista ongelman tarkistuksen tuloksista riippuen.

1. Kaksoisnapsauta työpöydän **Epson Printer Connection Checker** -kuvaketta.

Epson Printer Connection Checker käynnistyy.

Jos työpöydällä ei ole kuvaketta, noudata alla olevaa menetelmää Epson Printer Connection Checker -ohjelmiston käynnistämiseksi.

- Windows 10

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

- Windows 8.1/Windows 8

Kirjoita sovelluksen nimi hakuruutuun ja napsauta sitten näkyviin tulevaa kuvaketta.

- Windows 7

Napsauta käynnistyspainiketta ja valitse sitten **Kaikki sovellukset > Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

2. Suorita tarkistus näytön ohjeiden mukaisesti.

**Huomautus:**

*Jos tulostimen nimeä ei näytetä, asenna aito Epson-tulostinajuri.*

*[”Asennetun Epson-tulostinohjaimen aitouden tarkistaminen — Windows” sivulla 128](#)*

Seuraa näytöllä näkyviä ohjeita ongelman tunnistamisen jälkeen.

Jos et voi ratkaista ongelmaa, tarkista seuraavat tilanteesi mukaan.

- Tulostinta ei tunnisteta verkkoyhteydellä

*[”Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu” sivulla 145](#)*

- Tulostinta ei tunnisteta USB-liitännällä

*[”Tulostimen liittäminen USB:n kautta ei onnistu \(Windows\)” sivulla 148](#)*

- Tulostin tunnistetaan, mutta tulostaminen ei onnistu.

*[”Tulostus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein \(Windows\)” sivulla 148](#)*

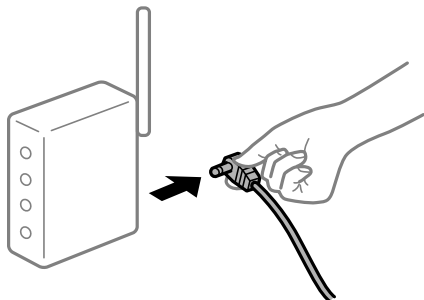
### Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu

Ongelma voi johtua seuraavista syistä.

## Verkkolaitteiden Wi-Fi-yhteydessä on ongelmia.

### Ratkaisu

Sammuta laitteet, jotka haluat liittää verkkoon. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä laitteet sitten seuraavassa järjestyksessä: langaton reititin, tietokone tai älylaite ja viimeiseksi tulostin. Siirrä tulostin ja tietokone tai älylaite lähemmäksi langatonta reititintä radioaaltoedon siirron helpottamiseksi ja yritä määrittää verkkoasetukset uudelleen.



## Laitteet eivät vastaanota signaaleja langattomalta reitittimeltä, koska ne ovat liian kaukana toisistaan.

### Ratkaisu

Siirrettyäsi tietokoneen tai älylaitteen ja tulostimen lähemmäs langatonta reititintä, sammuta langaton reititin ja käynnistä se uudelleen.

## Langatonta reititintä vaihdettaessa asetukset eivät vastaa uutta reititintä.

### Ratkaisu

Määritä yhteysasetukset uudelleen, jotta ne vastaavat uutta langatonta reititintä.

➔ ["Langattoman reitittimen vaihtaminen" sivulla 227](#)

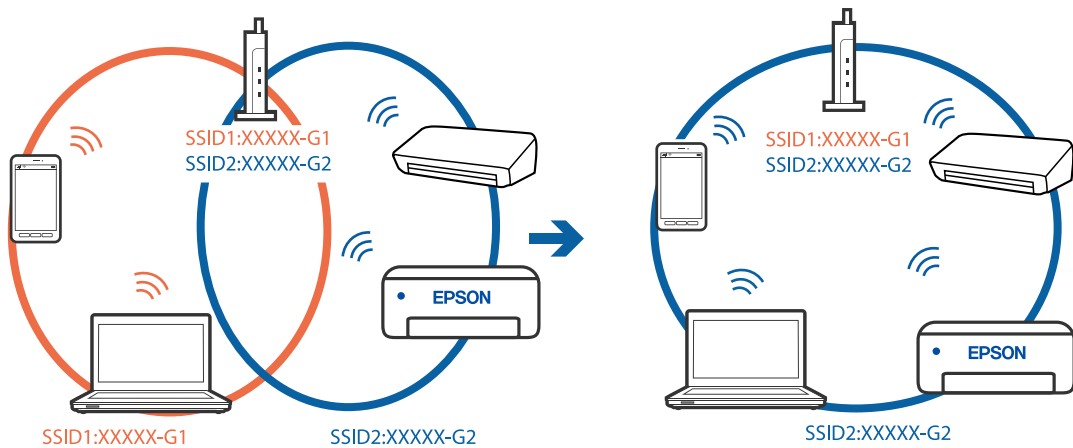
## Tietokoneelta tai älylaitteelta ja tietokoneelta liitetyt SSID:t eroavat toisistaan.

### Ratkaisu

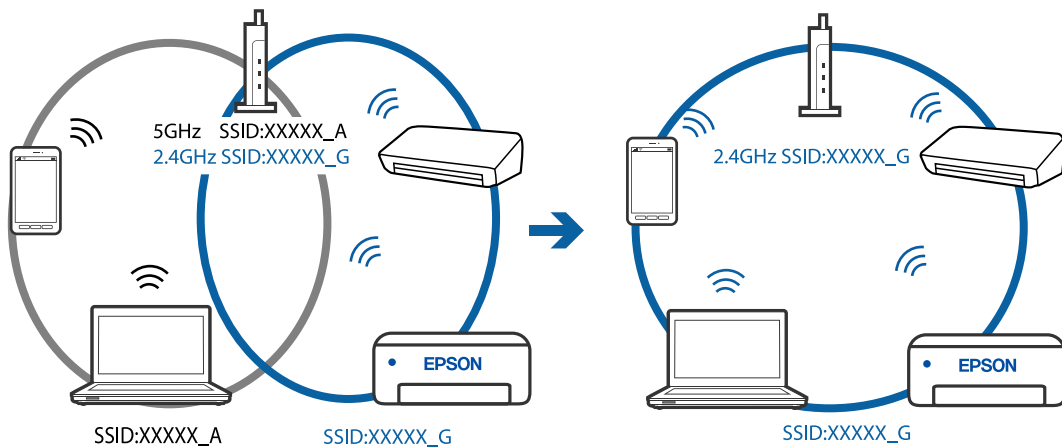
Käyttäessäsi samanaikaisesti useita langattomia reitittimiä tai jos langattomassa reitittimessä on useita SSID-tunnuksia ja laitteet on liitetty eri SSID-tunnuksiin, et voi muodostaa yhteyttä langattomaan reitittimeen.

Yhdistä tietokone tai älylaite samaan SSID-tunnukseen tulostimen kanssa.

- ❑ Esimerkki yhteyden muodostamisesta eri SSID-tunnuksiin



- ❑ Esimerkki yhteyden muodostamisesta eri taajuusalueella olevaan SSID-tunnukseen



## Langattomassa reitittimessä on käytettävissä tietosuojaerotin.

### Ratkaisu

Useimmissa langattomissa reitittimissä on erotustoiminto, joka estää tiedonsiirron sellaisten laitteiden välillä, joilla on sama SSID-nimi. Jos tiedonsiirto ei onnistu tulostimen ja tietokoneen tai älylaitteen välillä, vaikka ne on yhdistetty samaan verkkoon, poista langattoman reitittimen erotustoiminto käytöstä. Katso lisätietoja langattoman reitittimen käyttöoppaasta.

## IP-osoite on määritetty virheellisesti.

### Ratkaisu

Jos tulostimen IP-osoite on 169.254.XXX.XXX ja aliverkon peite on 255.255.0.0, IP-osoitteen määrittäminen ei ehkä ole onnistunut oikein.

Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkasetukset > Lisäasetukset** ja tarkista sitten tulostimelle määritetty IP-osoite ja aliverkon peite.

Käynnistä langaton reititin uudelleen tai nollaa tulostimen verkkasetukset.

➔ ”[Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen](#)” sivulla 227

## Tietokoneen verkkoasetusten kanssa on ongelma.

### Ratkaisu

Vieraile tietokoneellasi millä tahansa verkkosivustolla varmistaaksesi, että tietokoneesi verkkoasetukset on määritetty oikein. Mikäli et voi käyttää mitään verkkosivustoja, ongelma on tietokoneessasi.

Tarkista tietokoneen verkkoyhteys. Katso lisätietoja tietokoneen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.

## Tulostin on liitetty Ethernetillä käyttäessäsi IEEE 802.3az:a (Energiatehokas Ethernet) tukevia laitteita.

### Ratkaisu

Liittäessäsi tulostimen Ethernetillä käyttäessäsi IEEE 802.3az:a (Energiatehokas Ethernet) tukevia laitteita, seuraavat ongelmat voivat aiheutua käyttämästäsi keskittimestä tai reitittimestä.

- Yhteys muuttuu epävakaaaksi ja tulostin muodostaa ja katkaisee yhteyden toistuvasti.
- Tulostimeen ei saada yhteyttä.
- Yhteysnopeus hidastuu.

Toimi alla olevien ohjeiden mukaisesti ottaaksesi tulostimen IEEE 802.3az -yhteyden pois käytöstä ja yhdistä sitten.

1. Irrota tietokoneeseen ja tulostimeen liitetty Ethernet-kaapeli.
2. Jos IEEE 802.3az on käytössä tietokoneella, ota se pois käytöstä.  
Katso lisätietoja tietokoneen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.
3. Yhdistä tulostin ja tietokone suoraan Ethernet-kaapelilla.
4. Tulosta tulostimesta verkkoyhteysraportti.  
[”Verkkoyhteysraportin tulostus” sivulla 238](#)
5. Tarkista tulostimen IP-osoite verkkoyhteysraportista.
6. Avaa tietokoneella Web Config.  
Käynnistä verkkoselain ja anna tulostimen IP-osoite.  
[”Sovellus tulostintoimintojen määrittämiseen \(Web Config\)” sivulla 258](#)
7. Valitse ikkunan oikeassa yläkulmassa olevasta luettelosta **Lisäasetukset**.
8. Valitse **Verkkoasetukset > Kiinteä lähiverkko**.
9. Valitse **Pois** kohteelle **IEEE 802.3az**.
10. Valitse **Seuraava**.
11. Valitse **OK**.
12. Irrota tietokoneeseen ja tulostimeen liitetty Ethernet-kaapeli.
13. Jos otit tietokoneen IEEE 802.3az:n pois käytöstä kohdassa 2, ota se käyttöön.
14. Liitä vaiheessa 1 irrottamasi Ethernet-kaapelit tietokoneeseen ja tulostimeen.

Jos ongelma ei ole poistunut, jotkin muut laitteet voivat olla ongelman aiheuttajia.

## Tulostimen liittäminen USB:n kautta ei onnistu (Windows)

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### ■ USB-kaapelia ei ole kytketty pistorasiaan oikein.

#### Ratkaisu

Tarkista, että USB-kaapeli on liitetty kunnolla tulostimeen ja tietokoneeseen.

### ■ USB-keskittimen kanssa ongelma.

#### Ratkaisu

Jos käytössä on USB-keskitin, kokeile yhdistää tulostin suoraan tietokoneeseen.

### ■ USB-kaapelin tai USB-sisääntulon kanssa ongelma.

#### Ratkaisu

Jos USB-kaapelia ei tunnisteta, vaihda portti tai USB-kaapeli.

## Faksien lähettäminen ja vastaanotto eivät onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein (Windows)

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### ■ Ohjelmistoa ei ole asennettu.

#### Ratkaisu

Varmista, että PC-FAX-ohjain on asennettu tietokoneelle. PC-FAX-ohjain asennetaan FAX Utility-apuohjelman kanssa. Tarkista toimimalla seuraavasti, onko se asennettu.

Tarkista, että tulostin (faksi) näkyy kohdassa **Laitteet ja tulostimet**, **Tulostin** tai **Tulostimet ja muut laitteet**. Tulostimen (faksin) tulee näkyä muodossa EPSON XXXXX (FAX). Jos tulostinta (faksia) ei näy, poista FAX Utility ja asenna se sitten uudelleen. Jos haluat käyttää kohtia **Laitteet ja tulostimet**, **Tulostin** tai **Tulostimet ja muut laitteet**.

#### Windows 10

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Windows-järjestelmä > Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdassa **Laitteisto ja äänet**.

#### Windows 8.1/Windows 8

Valitse **Työpöytä > Asetukset > Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet** tai **Laitteisto**.

#### Windows 7

Valitse aloituspainike ja sen jälkeen **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet** tai **Laitteisto**.

#### Windows Vista

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Ohjauspaneeli > Tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet**.

- Windows XP

Valitse aloituspainike ja sitten **Asetukset > Ohjauspaneeli > Tulostimet ja laitteet > Tulostimet ja faksit**.

## **Käyttäjän todennus epäonnistui, kun faksi lähetettiin tietokoneelta.**

### **Ratkaisu**

Määritä käyttäjänimi ja salasana tulostinohjaimessa. Kun lähetät faksin tietokoneelta ja asetettuna on suojaustoiminto, joka estää käyttäjiä käyttämästä tulostimen faksitoimintoa, käyttäjän todennus suoritetaan tulostinohjaimessa asetetuilla käyttäjätunnuksella ja salasanalla.

## **Faksiyhteydessä ja -asetuksissa on ongelmia.**

### **Ratkaisu**

Kokeile faksiyhteyden ja -asetusten ratkaisuja.

## **Fakseja ei voi lähettää tai vastaanottaa (Mac OS)**

Varmista, että tietokone ja tulostin on liitetty oikein. Ongelman syy ja ratkaisu riippuvat siitä, onko laitteita liitetty toisiinsa.

### ***Yhteyden tilan tarkistus***

Tarkista tietokoneen ja tulostimen yhteyden tila EPSON Status Monitor -toiminnolla.

1. Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple-valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin.
2. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet > Työkalu > Avaa tulostintyökalu**.
3. Valitse **EPSON Status Monitor**.

Kun kulutustarvikkeiden tila tulee näkyviin, yhteyden muodostaminen tietokoneen ja tulostimen välille on onnistunut.

Tarkista seuraavat, jos yhteyttä ei ole muodostettu.

- Tulostinta ei tunnisteta verkkoyhteydellä  
[”Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu” sivulla 153](#)
- Tulostinta ei tunnisteta USB-liitännällä  
[”Tulostimen liittäminen USB:n kautta ei onnistu \(Mac OS\)” sivulla 156](#)

Tarkista seuraavat, jos yhteys on muodostettu.

- Tulostin tunnistetaan, mutta tulostaminen ei onnistu.  
[”Tulostus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein \(Mac OS\)” sivulla 156](#)

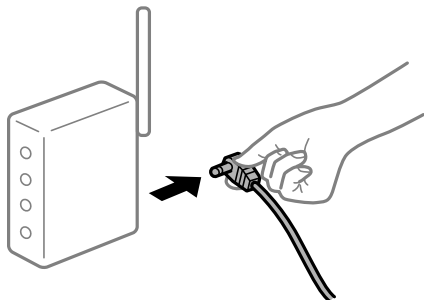
## **Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu**

Ongelma voi johtua seuraavista syistä.

## Verkkolaitteiden Wi-Fi-yhteydessä on ongelmia.

### Ratkaisu

Sammuta laitteet, jotka haluat liittää verkkoon. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä laitteet sitten seuraavassa järjestyksessä: langaton reititin, tietokone tai älylaite ja viimeiseksi tulostin. Siirrä tulostin ja tietokone tai älylaite lähemmäksi langatonta reititintä radioaaltoedonnsiirron helpottamiseksi ja yritä määrittää verkkoasetukset uudelleen.



## Laitteet eivät vastaanota signaaleja langattomalta reitittimeltä, koska ne ovat liian kaukana toisistaan.

### Ratkaisu

Siirrettyäsi tietokoneen tai älylaitteen ja tulostimen lähemmäs langatonta reititintä, sammuta langaton reititin ja käynnistä se uudelleen.

## Langatonta reititintä vaihdettaessa asetukset eivät vastaa uutta reititintä.

### Ratkaisu

Määritä yhteysasetukset uudelleen, jotta ne vastaavat uutta langatonta reititintä.

➔ ["Langattoman reitittimen vaihtaminen" sivulla 227](#)

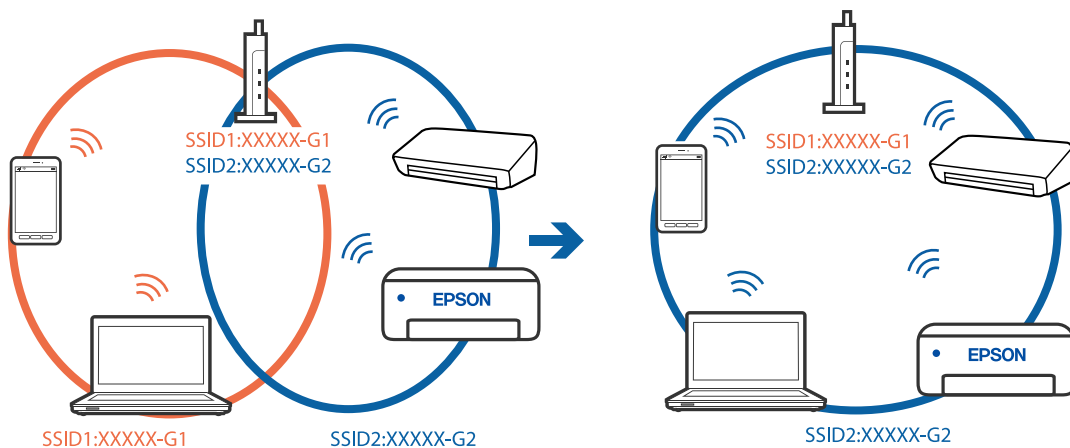
## Tietokoneelta tai älylaitteelta ja tietokoneelta liitetyt SSID:t eroavat toisistaan.

### Ratkaisu

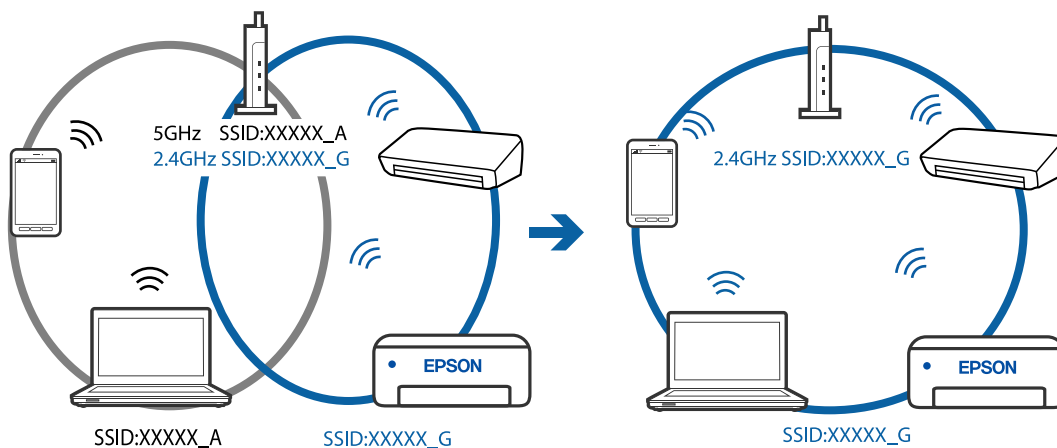
Käyttäessäsi samanaikaisesti useita langattomia reitittämiä tai jos langattomassa reitittimessä on useita SSID-tunnuksia ja laitteet on liitetty eri SSID-tunnuksiin, et voi muodostaa yhteyttä langattomaan reitittimeen.

Yhdistä tietokone tai älylaite samaan SSID-tunnukseen tulostimen kanssa.

- ❑ Esimerkki yhteyden muodostamisesta eri SSID-tunnuksiin



- ❑ Esimerkki yhteyden muodostamisesta eri taajuusalueella olevaan SSID-tunnukseen



## Langattomassa reitittimessä on käytettävissä tietosuojaerotin.

### Ratkaisu

Useimmissa langattomissa reitittimissä on erotustoiminto, joka estää tiedonsiirron sellaisten laitteiden välillä, joilla on sama SSID-nimi. Jos tiedonsiirto ei onnistu tulostimen ja tietokoneen tai älylaitteen välillä, vaikka ne on yhdistetty samaan verkkoon, poista langattoman reitittimen erotustoiminto käytöstä. Katso lisätietoja langattoman reitittimen käyttöoppaasta.

## IP-osoite on määritetty virheellisesti.

### Ratkaisu

Jos tulostimen IP-osoite on 169.254.XXX.XXX ja aliverkon peite on 255.255.0.0, IP-osoitteen määrittäminen ei ehkä ole onnistunut oikein.

Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkasetukset > Lisäasetukset** ja tarkista sitten tulostimelle määritetty IP-osoite ja aliverkon peite.

Käynnistä langaton reititin uudelleen tai nollaa tulostimen verkkasetukset.

➔ ”[Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen](#)” sivulla 227



## Tietokoneen verkkoasetusten kanssa on ongelma.

### Ratkaisu

Vieraile tietokoneellasi millä tahansa verkkosivustolla varmistaaksesi, että tietokoneesi verkkoasetukset on määritetty oikein. Mikäli et voi käyttää mitään verkkosivustoja, ongelma on tietokoneessasi.

Tarkista tietokoneen verkkoyhteys. Katso lisätietoja tietokoneen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.

## Tulostin on liitetty Ethernetillä käyttäessäsi IEEE 802.3az:a (Energiatehokas Ethernet) tukevia laitteita.

### Ratkaisu

Liittäessäsi tulostimen Ethernetillä käyttäessäsi IEEE 802.3az:a (Energiatehokas Ethernet) tukevia laitteita, seuraavat ongelmat voivat aiheutua käyttämästäsi keskittimestä tai reitittimestä.

- Yhteys muuttuu epävakaaaksi ja tulostin muodostaa ja katkaisee yhteyden toistuvasti.
- Tulostimeen ei saada yhteyttä.
- Yhteysnopeus hidastuu.

Toimi alla olevien ohjeiden mukaisesti ottaaksesi tulostimen IEEE 802.3az -yhteyden pois käytöstä ja yhdistä sitten.

1. Irrota tietokoneeseen ja tulostimeen liitetty Ethernet-kaapeli.
2. Jos IEEE 802.3az on käytössä tietokoneella, ota se pois käytöstä.  
Katso lisätietoja tietokoneen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.
3. Yhdistä tulostin ja tietokone suoraan Ethernet-kaapelilla.
4. Tulosta tulostimesta verkkoyhteysraportti.  
[”Verkkoyhteysraportin tulostus” sivulla 238](#)
5. Tarkista tulostimen IP-osoite verkkoyhteysraportista.
6. Avaa tietokoneella Web Config.  
Käynnistä verkkoselain ja anna tulostimen IP-osoite.  
[”Sovellus tulostintoimintojen määrittämiseen \(Web Config\)” sivulla 258](#)
7. Valitse ikkunan oikeassa yläkulmassa olevasta luettelosta **Lisäasetukset**.
8. Valitse **Verkkoasetukset > Kiinteä lähiverkko**.
9. Valitse **Pois** kohteelle **IEEE 802.3az**.
10. Valitse **Seuraava**.
11. Valitse **OK**.
12. Irrota tietokoneeseen ja tulostimeen liitetty Ethernet-kaapeli.
13. Jos otit tietokoneen IEEE 802.3az:n pois käytöstä kohdassa 2, ota se käyttöön.
14. Liitä vaiheessa 1 irrottamasi Ethernet-kaapelit tietokoneeseen ja tulostimeen.

Jos ongelma ei ole poistunut, jotkin muut laitteet voivat olla ongelman aiheuttajia.

## Tulostimen liittäminen USB:n kautta ei onnistu (Mac OS)

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### ■ USB-kaapelia ei ole kytketty pistorasiaan oikein.

#### Ratkaisu

Tarkista, että USB-kaapeli on liitetty kunnolla tulostimeen ja tietokoneeseen.

### ■ USB-keskittimen kanssa on ongelma.

#### Ratkaisu

Jos käytössä on USB-keskitin, kokeile yhdistää tulostin suoraan tietokoneeseen.

### ■ USB-kaapelin tai USB-sisääntulon kanssa on ongelma.

#### Ratkaisu

Jos USB-kaapelia ei tunnisteta, vaihda portti tai USB-kaapeli.

## Lähtettäminen ja vastaanotto eivät onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein (Mac OS)

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### ■ Ohjelmistoa ei ole asennettu.

#### Ratkaisu

Varmista, että PC-FAX-ohjain on asennettu tietokoneelle. PC-FAX-ohjain asennetaan FAX Utility-apuohjelman kanssa. Tarkista toimimalla seuraavasti, onko se asennettu.

Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple-valikosta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**) ja varmista sitten, että tulostin (faksi) on näkyvässä. Tulostimen (faksin) tulee näkyä muodossa FAX XXXX (USB) tai FAX XXXX (IP)s. Jos tulostinta (faksia) ei näy, napsauta [+] ja rekisteröi tulostin (faksi) uudelleen.

### ■ PC-FAX-ohjain on pysäytetty.

#### Ratkaisu

Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple-valikosta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin (faksi) kaksoisnapsautuksella. Jos tulostin on pysäytetty, valitse **Jatka** (tai **Jatka tulostusta**).

### ■ Käyttäjän todennus epäonnistui, kun faksi lähetettiin tietokoneelta.

#### Ratkaisu

Määritä käyttäjänimi ja salasana tulostinohjaimessa. Kun lähetät faksin tietokoneelta ja asetettuna on suojaustoiminto, joka estää käyttäjiä käyttämästä tulostimen faksitoimintoa, käyttäjän todennus suoritetaan tulostinohjaimessa asetetuilla käyttäjätunnuksella ja salasanalla.

## ■ Faksiyhteydessä ja -asetuksissa on ongelmia.

### Ratkaisu

Kokeile faksiyhteyden ja -asetusten ratkaisuja.

## Tulostin ei toimi odotetun mukaisesti

### Toiminnot ovat hitaita

### Tulostus on liian hidasta

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

## ■ Käynnissä on tarpeettomia sovelluksia.

### Ratkaisu

Sulje tietokoneeltasi tai äylaitteeltasi tarpeettomat sovellukset.

## ■ Tulostuslaatu on asetettu korkeaksi.

### Ratkaisu

Pienennä laatuasetusta.

## ■ Kaksisuuntainen tulostus on poistettu käytöstä.

### Ratkaisu

Ota kaksisuuntainen (tai nopea) asetus käyttöön. Kun tämä asetus on käytössä, tulostuspää tulostaa liikkumalla molempiin suuntiin ja tulostusnopeus paranee.

- Windows

Valitse **Kaksisuuntainen tulostus** tulostinohjaimen **Lisää asetuksia** -välilehdeltä.

- Mac OS

Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple-valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet** > **Asetukset** (tai **Ohjain**). Valitse **Kaksisuuntainen tulostus**-asetukseksi **Käytössä**.

## ■ Hiljainen tila on otettu käyttöön.

### Ratkaisu

Poista käytöstä **Hiljainen tila**. Tulostusnopeus hidastuu **Hiljainen tila** -tilassa.

- Ohjauspaneeli

Valitse aloitusnäytöltä  ja valitse sitten **Pois**.

- Windows

Valitse **Ei käytössä Hiljainen tila** -asetukseksi tulostinohjaimen **Yleiset**-välilehdeltä.

Mac OS

Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple-valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet** > **Asetukset** (tai **Ohjain**). Valitse **Hiljainen tila**-asetukseksi **Ei käytössä**.

## Tulostus hidastuu merkittävästi jatkuvan tulostuksen aikana

**Toiminto, joka suojaa tulostusmekanismia ylikuumentumiselta ja vaurioitumiselta, on käynnissä.**

### Ratkaisu

Voit jatkaa tulostamista. Palataksesi normaaliin tulostusnopeuteen, jätä tulostin vapaalle vähintään 30 minuutiksi. Tulostusnopeus ei palaudu normaaliksi, jos virta on katkaistu.

## Tulostaminen on hidasta käytettäessä PostScript-tulostinohjainta

**Tulostuslaatuasetus on korkea.**

### Ratkaisu

Aseta **Print Quality** -asetukseksi **Fast** tulostinajurissa.

## Pieni skannausnopeus

**Skannaus korkealla tarkkuudella.**

### Ratkaisu

Yritä skannata pienemmällä resoluutiolla.

## Nestekidenäyttö tummenee

**Tulostin on lepotilassa.**

### Ratkaisu

Palaa aikaisempaan tilaan napauttamalla nestekidenäytön mitä tahansa kohtaa.

## Toimintääänet ovat voimakkaita

**Hiljainen tila on otettu pois käytöstä tulostimesta.**

### Ratkaisu

Jos toimintojen äänet ovat liian voimakkaita, ota käyttöön **Hiljainen tila**. Tämän ominaisuuden ottaminen käyttöön voi hidastaa tulostusnopeutta.

Ohjauspaneeli

Valitse aloitusnäytöltä  ja valitse sitten **Päällä**.

Windows

Valitse tulostinajurin **Yleiset**-välilehdeltä **Hiljainen tila** -asetukseksi **Käytössä**.

❑ Mac OS

Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple-valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet** > **Asetukset** (tai **Ohjain**). Valitse **Hiljainen tila**-asetukseksi Käytössä.

## Päivämäärä ja kellonaika ovat väärät

### ■ Virhe virransyötössä.

#### Ratkaisu

Kellonaika saattaa olla väärä sähkökatkoksen vuoksi tai jos laite on ollut sammutettuna (päävirta katkaistuna) kauan. Aseta oikea päivämäärä ja kellonaika ohjauspaneelin kohdassa **Asetukset** > **Yleiset asetukset** > **Perusasetukset** > **Päivämäärä-/Aika-asetukset**.

## Päävarmenne on päivitettävä

### ■ Päävarmenne on vanhentunut.

#### Ratkaisu

Tee Web Config ja päivitä sitten päävarmenne.

## Tulostuksen peruutus tietokoneessa, jossa on Mac OS X v10.6.8, ei onnistu

### ■ AirPrint-asetusten kanssa on ongelma.

#### Ratkaisu

Suorita Web Config ja valitse sitten **Port9100 Korkean prioriteetin protokolla** -asetukseksi **AirPrint-asetus** -asetuksissa. Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple -valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**), poista tulostin ja lisää se sitten uudelleen.

➔ [”Sovellus tulostintointojen määrittämiseen \(Web Config\)” sivulla 258](#)

## Lähtäjän faksinumeroa ei näytetä

### ■ Lähtäjän laitteeseen ei ole asetettu lähtäjän faksinumeroa.

#### Ratkaisu

Lähtettäjä ei ehkä ole asettanut faksinumeroa. Ota yhteyttä lähtettäjään.

## Vastaanotetuissa fakseissa näytetty lähtäjän faksinumero on väärä

### ■ Lähtäjän laitteeseen asetettu lähtäjän faksinumero on väärä.

#### Ratkaisu

Lähtettäjä on saattanut asettaa faksinumeron väärin. Ota yhteyttä lähtettäjään.

## Kytkeydyttyä puhelimella ei voi soittaa puheluita

### ■ Puhelinkaapelia ei ole liitetty oikein.

#### Ratkaisu

Liitä puhelin tulostimen EXT.-liittimeen ja nosta kuuloke. Jos valintaääntä ei kuuluu, liitä puhelinkaapeli asianmukaisesti.

## Vastaaja ei pysty vastaamaan puheluihin

### ■ Tulostimen Soittoa ennen vastausta -asetus on pienempi kuin vastaajan soittomääräasetus.

#### Ratkaisu

Valitse Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Perusasetukset > Soittoa ennen vastausta ja aseta sitten vastaajan soittomäärää suurempi luku.

## Vastaanotettu paljon roskapostifakseja

### ■ Tulostimen roskapostifaksien estämistä ei ole määritetty.

#### Ratkaisu

Määritä Hylkäysfaksi -asetus kohdassa Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Perusasetukset.

[”Roskapostifaksien estoasetusten määrittäminen” sivulla 309](#)

---

## Nestekidenäytöllä näkyvä viesti

Jos nestekidenäytössä näkyy virheilmoitus, ratkaise ongelma noudattamalla näytössä näkyviä tai alla annettuja ohjeita.

Virheilmoitus	Ratkaisut
Tulostinvirhe Käynnistä tulostin uudelleen. Katso asiakirjoista lisätietoja.	Irrota paperit ja suojamateriaalit tulostimesta. Jos virheviesti näkyy edelleen, ota yhteys Epson-tukeen.
Paperi lopussa kohteesta XX.	Lisää paperi ja työnnä paperikasetti kokonaan sisään.
Paperiasetuksen automaattinen näyttö on asetettu Pois päältä. Jotkut ominaisuudet eivät ehkä ole käyt. Katso lisätietoja asiakirjoista.	Jos <b>Paperiasetuksen automaattinen näyttö</b> ei ole käytössä, et voi käyttää AirPrint-toimintoa.

Virheilmoitus	Ratkaisut
Soittoääniä ei tunnisteta.	Tämä ongelma saattaa ratketa valitsemalla <b>Asetukset &gt; Yleiset asetukset &gt; Faksiasetukset &gt; Perusasetukset &gt; Linjatyyppi</b> ja valitsemalla sitten <b>PBX</b> . Jos puhelinjärjestelmä edellyttää suuntanumeroa ulkolinjan valitsemiseksi, aseta suuntanumero <b>PBX</b> -valinnan jälkeen. Käytä risuaitaa (#) suuntanumeron sijaan ulkolinjan numeroa syötettäessä. Näin yhteys on turvallisempi.  Jos virheilmoitus näkyy edelleen, poista <b>Valintaäänien tunnistus</b> -asetukset käytöstä. Toiminnon poistaminen käytöstä voi kuitenkin aiheuttaa ensimmäisen numeron jäämisen pois valitusta faksinumerosta ja aiheuttaa faksin lähettämisen väärään numeroon.
IP-osoitteen ja aliverkon peitteen yhdistelmä ei kelpaa. Katso lisätietoja asiakirjoista.	Määritä oikea IP-osoite tai oletusyhdyskäytävä. Saat apua ottamalla yhteyttä verkon järjestelmänvalvojaan.
Päivitä päävarmenne pilvipalveluiden käyttämiseksi.	Tee Web Config ja päivitä sitten päävarmenne.
Tarkista, ovatko Tulostimen porttiasetukset (kuten IP-osoite) tai tulostin oikein tietokoneessa.	Varmista, että tulostinportti on valittu oikein kohdassa <b>Ominaisuus &gt; Portti Tulostin</b> -valikosta.  Valitse USB-yhteydelle <b>USBXXX</b> tai verkkoyhteydelle <b>EpsonNet Print Port</b> .
Tarkista ovatko porttiasetukset tai tulostimen ohjain oikein tietokoneella. Katso lisätietoja asiakirjoista.	
Recovery Mode	Tulostin käynnistyi palautustilassa, koska laiteohjelmiston päivitys epäonnistui. Yritä päivittää laiteohjelmisto uudelleen noudattamalla seuraavia ohjeita.  1. Yhdistä tietokone ja tulostin USB-kaapelilla. (Jos palautustila on käytössä, laiteohjelmistoa ei voi käynnistää verkkoyhteyden välityksellä.)  2. Etsi lisäohjeita oman alueesi Epson-verkkosivustosta.

## Paperi jumiutuu

Tarkista ohjauspaneelissa näkyvä virheviesti ja poista juuttunut paperi ja mahdolliset repeytyneet paperinpalat noudattaen ohjeita. Poista sen jälkeen virheviesti.



### Tärkeää:

- Poista juuttunut paperi varovasti. Paperin vetäminen voimakkaasti voi vahingoittaa tulostinta.
- Kun poistat juuttunutta paperia, vältä tulostimen kallistamista tai sen kääntämistä pystysuoraan tai ylösalaisin. Muussa tapauksessa tulostimesta voi vuotaa mustetta.

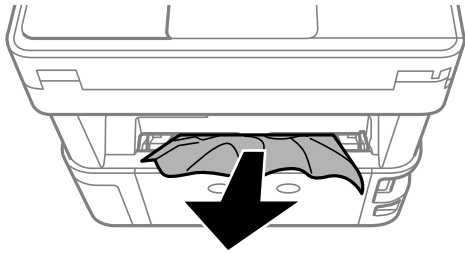
## Paperitukoksen irrottaminen



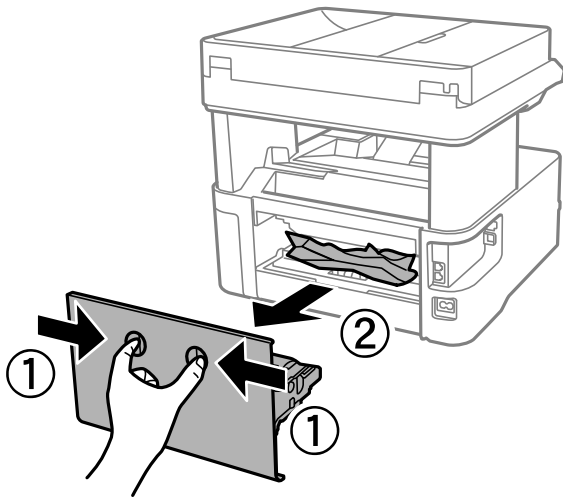
### Vaara:

Älä koskaan kosketa ohjauspaneelin painikkeita, kun kätesi on tulostimen sisällä. Jos tulostin käynnistyy, se voi aiheuttaa vamman. Vamman välttämiseksi älä koske laitteen ulokkeisiin.

1. Poista juuttunut paperi.



2. Irrota takakansi.

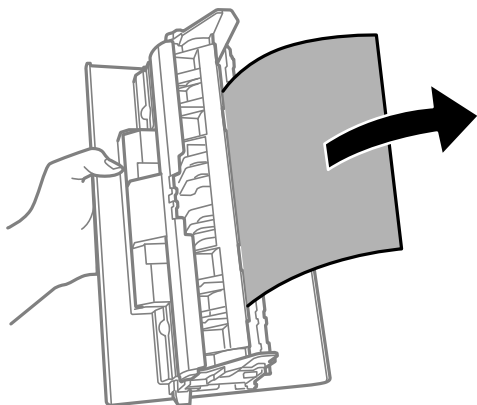


3. Poista juuttunut paperi.



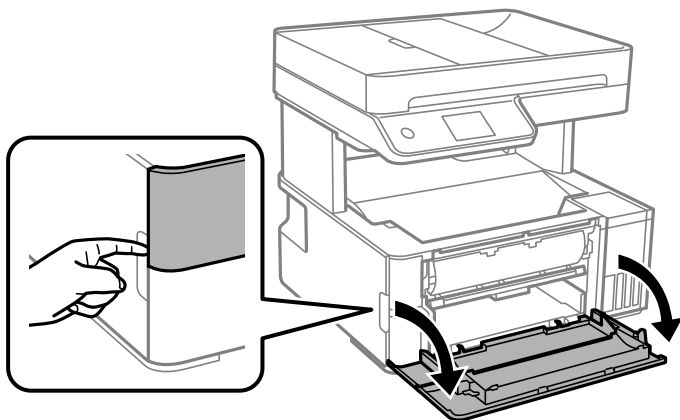


4. Poista juuttunut paperi kohteesta takakansi.

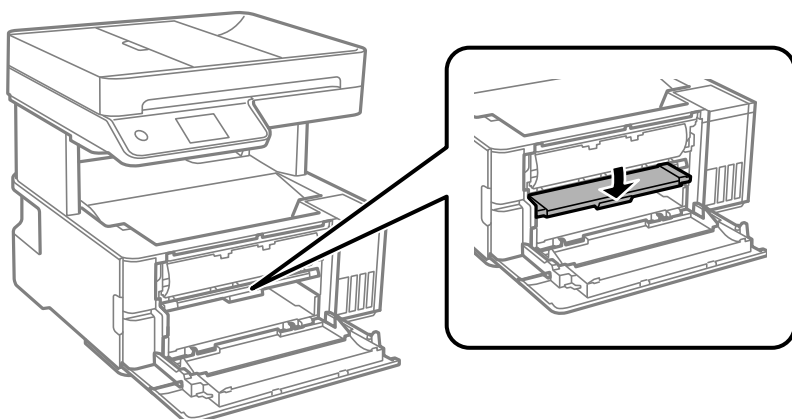


5. Aseta takakansi tulostimeen.

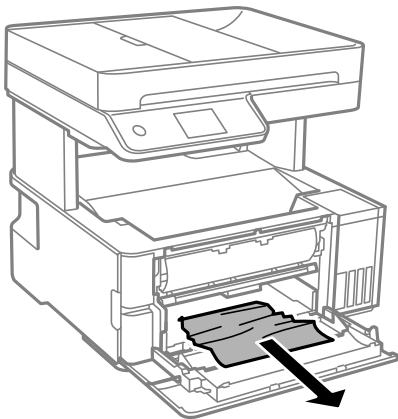
6. Avaa etukansi.



7. Laske tuoton vaihtovipua.



8. Poista juuttunut paperi.



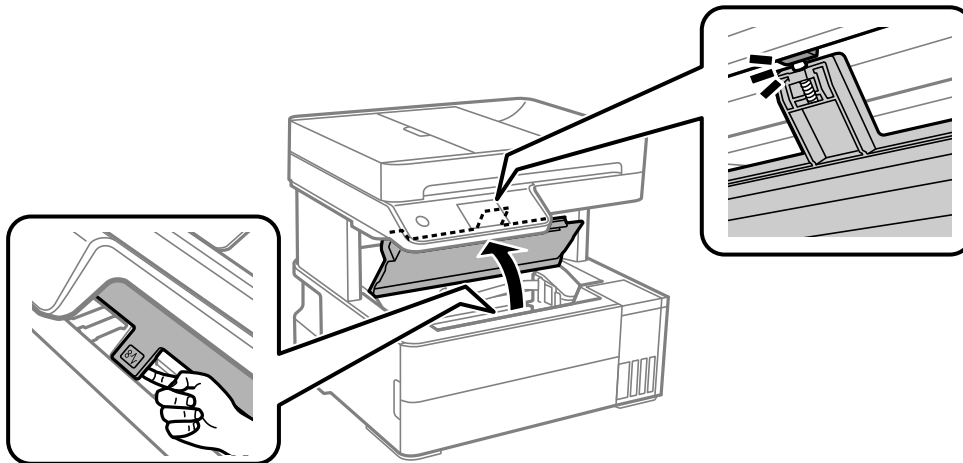
**Tärkeää:**

*Älä kosketa tulostimen sisällä olevia osia. Tämä saattaa aiheuttaa toimintahäiriön.*

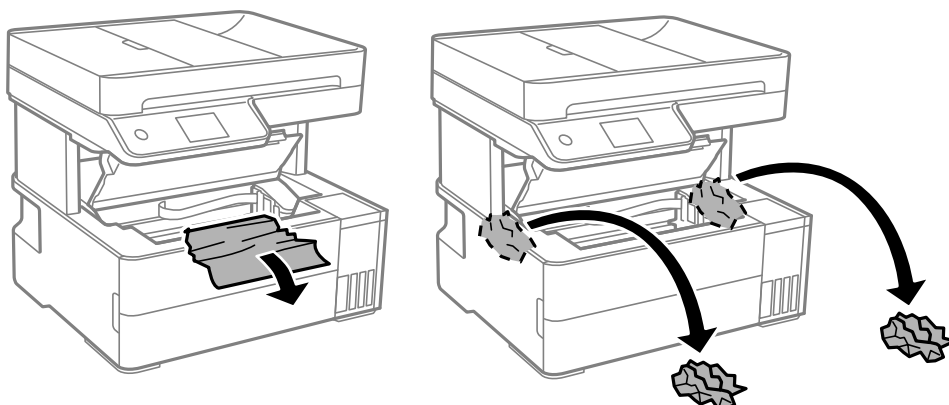
9. Nosta tulostuskohteen vaihtovipua.

10. Sulje etukansi.

11. Avaa tulostimen kansi ja kiinnitä se tulostimen päälle nupin avulla.

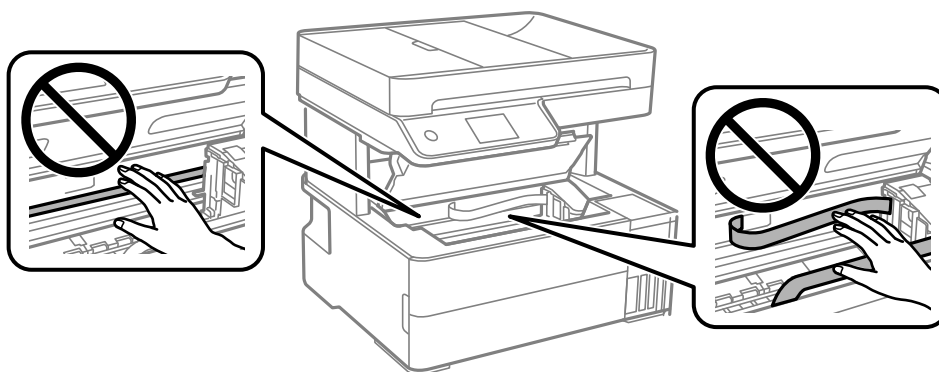


12. Poista juuttunut paperi.

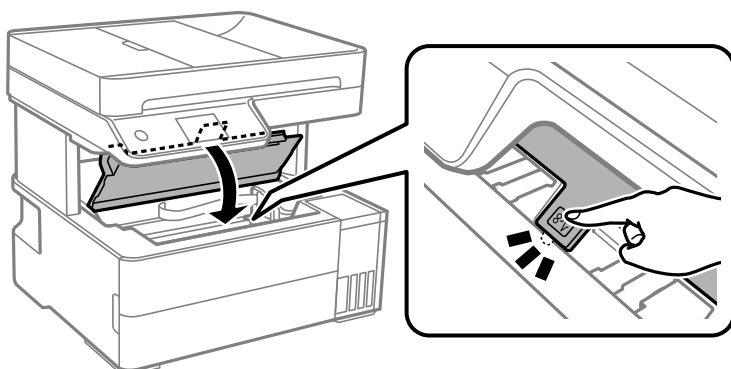


**!** **Tärkeää:**

Älä kosketa tulostimen sisällä olevaa valkoista lattakaapelia, läpikuultavaa kalvoa tai musteputkia. Tämä saattaa aiheuttaa toimintahäiriön. Jos kosketat läpinäkyvää kalvoa, varmista, että puhdistat sen.

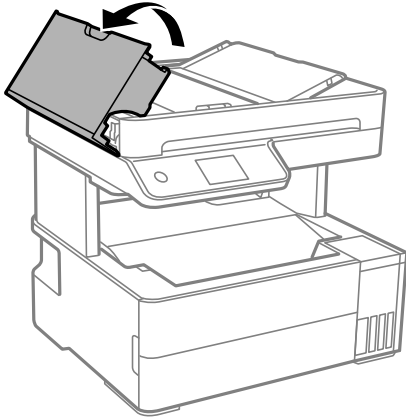


13. Sulje tulostimen kansi, niin että se naksahtaa.

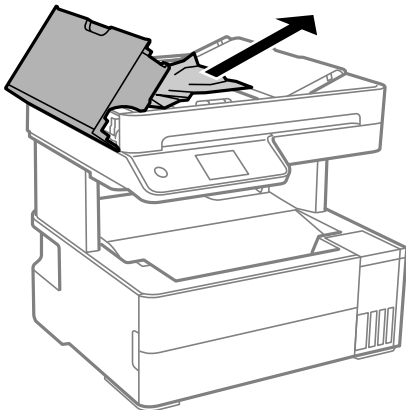


## Paperitukoksen irrottaminen, ADF

1. Avaa ADF:n kansi.



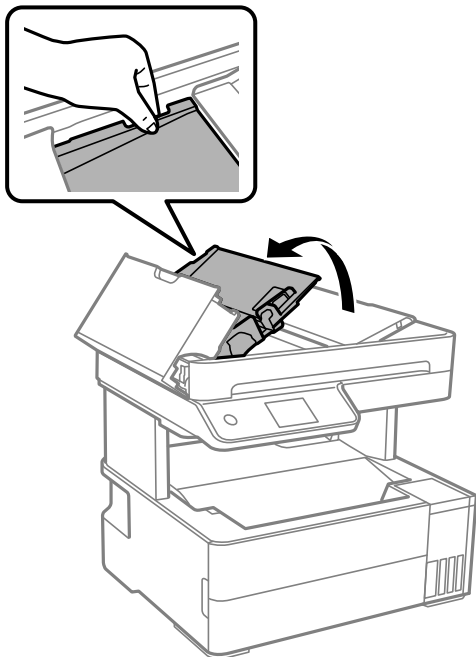
2. Poista juuttunut paperi.



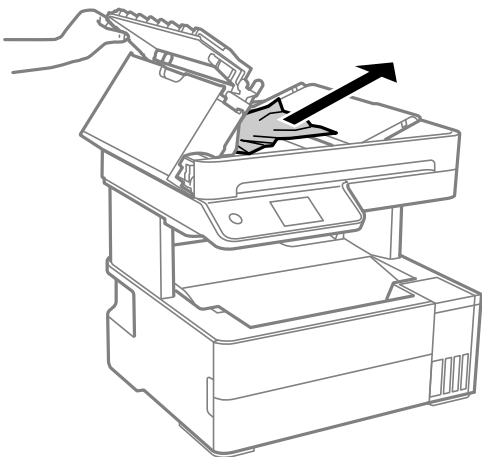
3. Nosta ADF:n syöttölokero.

**!** **Tärkeää:**

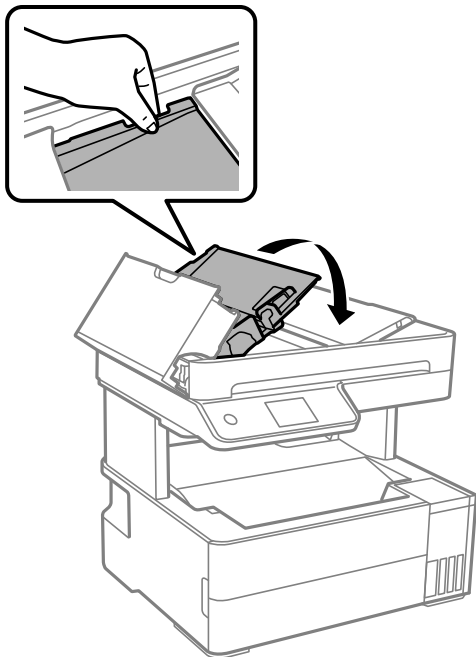
Varmista, että olet avannut ADF:n kannen ennen ADF:n syöttölokeron nostamista. Muussa tapauksessa ADF voi vahingoittua.



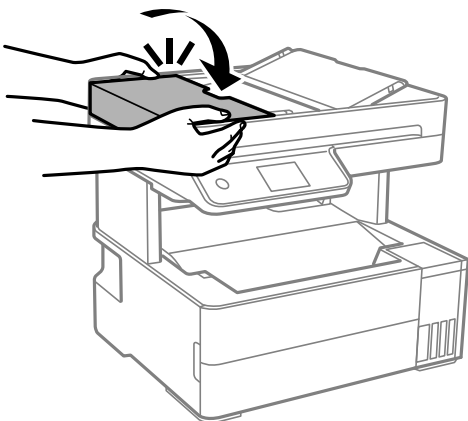
4. Poista juuttunut paperi.



5. Laske ADF-laitteen syöttölokero.



6. Sulje ADF:n kansi, kunnes naksahda.



## Paperitukosten estäminen

Tarkista seuraavat, jos paperitukoksia tapahtuu usein.

- Varmista, että tulostin on tasaisella alustalla ja että käyttötilassa vallitsevat suosituksia vastaavat olosuhteet.  
”Ympäristöä koskevat tekniset tiedot” sivulla 284
- Käytä tämän tulostimen tukemaa paperia.  
”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 246
- Noudata paperin käsittelyä koskevia ohjeita.  
”Paperin käsittelyä koskevat ohjeet” sivulla 30
- Lisää paperi oikein päin ja liu’uta reunaohjain paperin reunaan vasten.  
”Paperin lisääminen” sivulla 32

- Lisää kutakin paperityyppiä enintään arkkien enimmäismäärä.
- Lisää paperia arkki kerrallaan, jos olet lisännyt useita paperiarkkeja.
- Varmista, että paperikoko ja paperityyppi vastaavat tulostimeen lisättyä todellista paperikokoa ja paperityyppiä.  
[”Paperityyppiluettelo” sivulla 31](#)
- Puhdista tulostimen sisällä oleva tela.  
[”Paperipolun puhdistaminen paperinsyöttöongelmista” sivulla 113](#)

---

## On aika täyttää uudelleen mustekasetit

### Mustepullon käsittelyohjeet

Lue seuraavat ohjeet ennen musteen lisäämistä.

#### Musteen säilytyksen varotoimet

- Pidä mustepullot poissa suorasta auringonvalosta.
- Älä säilytä mustepulloja korkeassa lämpötilassa tai pakkasessa.
- Epson suosittelee mustepullojen käyttämistä ennen paketin osoittamaa päivämäärää.
- Jos mustepulloja varastoidaan tai kuljetetaan, älä kallista pulloa äläkä altista sitä iskuille tai lämpötilamuutoksille. Muuten mustetta voi valua, vaikka mustepullon korkki olisi kiristetty tiiviisti. Pidä mustepullo pystyssä kun kiristät korkin. Estä musteen vuotaminen kuljetuksen aikana esimerkiksi laittamalla pullo muovipussiin.
- Kun mustepullot on tuotu sisään kylmästä säilytyspaikasta, anna niiden lämmetä huoneenlämpötilassa ainakin kolmen tunnin ajan ennen niiden käyttöä.
- Älä avaa mustekasetin pakkausta, ennen kuin olet valmis mustesäiliön täyttämiseen. Mustepullo on tyhjiöpakattu tulostuslaadun takaamiseksi. Jos jätät mustepullon avatuksi pitkäksi aikaa ennen sen käyttämistä, normaali tulostus ei ole ehkä mahdollista.
- Käytä mustepullot mahdollisimman pian avaamisen jälkeen.

#### Musteen täyttökäsittelyn varotoimet

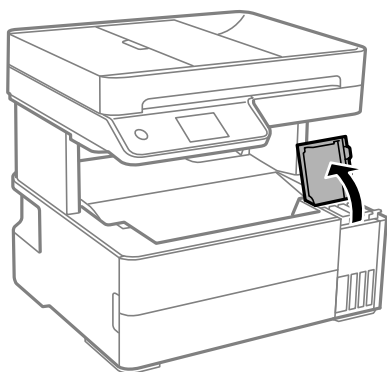
- Jotta varmistetaan mahdollisimman hyvä tulostuslaatu ja suojataan tulostuspäitä, mustekasetissa on vielä hieman mustetta jäljellä, kun tulostin ilmoittaa, että mustetta pitäisi lisätä. Tämä ylijäämä ei sisälly ilmoitettuihin riittäisyyksiin.
- Parhaan tulostuslaadun ylläpitämiseksi älä anna laitteen mustetason olla alhainen pitkään.
- Käytä mustepulloja, jonka osakoodi on oikea tälle tulostimelle.
- Tämän tulostimen mustetta tulee käsitellä huolellisesti. Muste saattaa loiskua, kun mustesäiliöitä täytetään tai niihin lisätään mustetta. Jos mustetta pääsee vaatteisiin tai tavaroihin, sitä ei ehkä saada puhdistetuksi pois.
- Älä ravista pulloa voimakkaasti äläkä purista sitä.
- Tulostimen pitkittetty käyttö mustetason ollessa alaviivan alapuolella voi vahingoittaa tulostinta. Täytä mustesäiliö yläviivan tasalle, kun tulostin ei ole toiminnassa. Nollaa mustetaso säiliön täyttämisen jälkeen, jotta laite näyttää oikean mustetason (arvio).
- Saadaksesi optimaaliset tulostustulokset, täytä mustesäiliöt yläviivaan saakka vähintään kerran vuodessa.

## Musteen kulutus

- Tulostuspään suorituskyvyn ylläpitämiseksi kaikista mustesäiliöistä käytetään jonkin verran mustetta huoltotoimien, kuten tulostuspään puhdistuksen, aikana. Mustetta voi kulua myös, kun tulostin käynnistetään.
- Kun tulostetaan mustavalkoisena tai harmaasävyisenä, mustan musteen sijasta voidaan käyttää muita värejä paperityyppi- tai tulostuslaatuasetusten mukaan. Tämä johtuu siitä, että musta sekoitetaan eri värimusteista.
- Tulostimen toimitukseen kuuluvien mustepullojen mustetta käytetään osittain tulostimen alustavien asetusten aikana. Korkealaatuisten tulosteiden tuottamiseksi tulostimen tulostuspää on täynnä mustetta. Tämä kertatoimenpide kuluttaa mustetta, ja sen vuoksi näillä pulloilla tulostetaan vähemmän sivuja kuin seuraavilla mustepulloilla.
- Ilmoitetut musteiden kestot vaihtelevat tulostettavien kuvien, paperityypin, tulostusmäärän ja ympäristöolojen, kuten lämpötilan, mukaan.
- Tarkista mustetasot visuaalisesti todellisista mustesäiliöistä. Tulostimen pitkitetty käyttö musteen ollessa lopussa voi vahingoittaa tulostinta. Epson suosittelee musteen lisäämistä mustesäiliön yläviivaan saakka, kun tulostinta ei käytetä, mustetasojen nollaamiseksi.

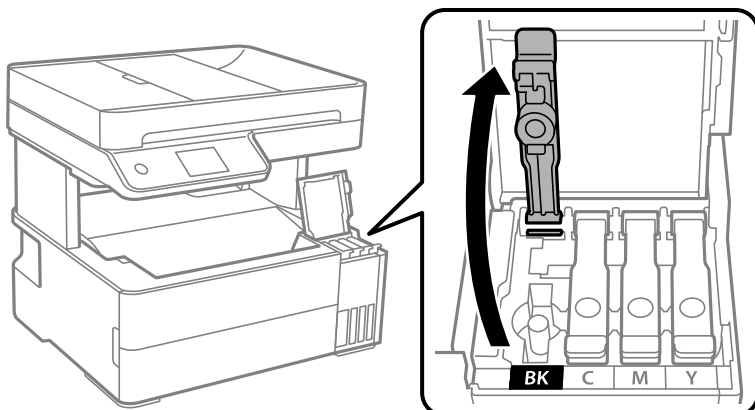
## Mustesäiliön täyttäminen

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Kunnossapito**.
2. Valitse **Täytä mustetta**.
3. Lue musteen täyttöä koskevat varoimet näytöltä ja jatka sitten seuraavaan näyttöön.
4. Avaa mustesäiliöyksikön kansi.





5. Avaa mustesäiliön korkki.



**!** **Tärkeää:**

*Varmista, että mustesäiliön väri vastaa väriä, jota haluat lisätä.*

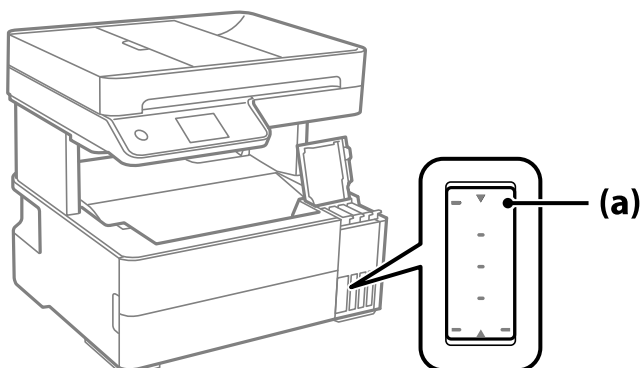
6. Pitele mustepulloa pystyasennossa ja poista korkki kiertämällä sitä varovasti.



**!** **Tärkeää:**

- Epson suosittelee vain aitojen Epson-mustepullojen käyttöä.*
- Ole varovainen, ettet läikytä mustetta.*

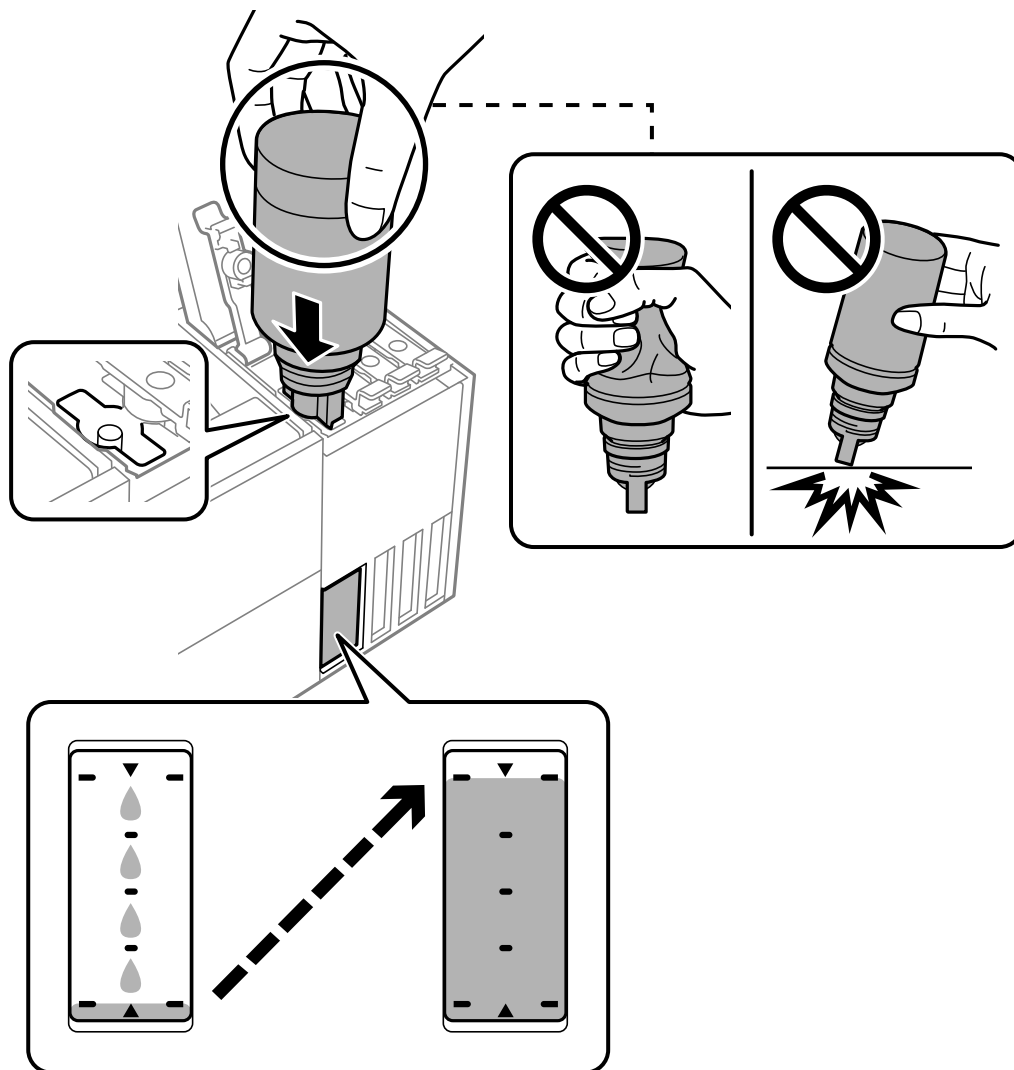
7. Tarkista ylempi viiva (a) mustesäiliössä.



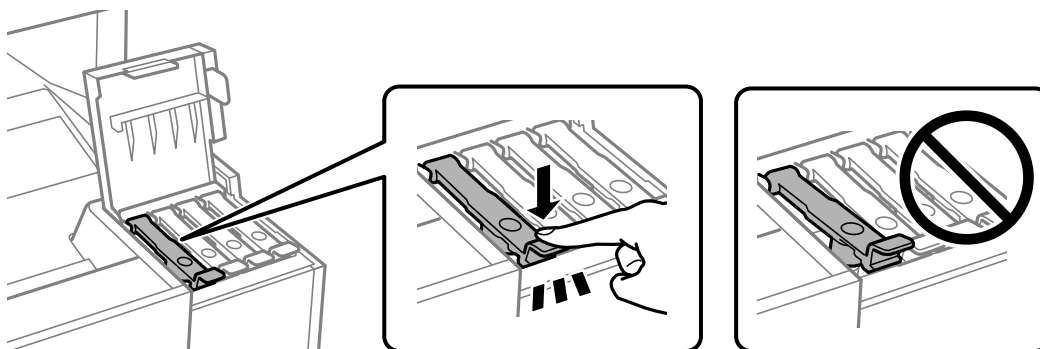
8. Kohdista mustepullon yläosa täyttöportin kanssa ja aseta se sitten suoraan porttiin täyttääksesi mustetta yläviivaan asti, kunnes se pysähtyy automaattisesti.

Kun asetat mustepullon oikean värin täyttöporttiin, muste alkaa virrata ja virtaus pysähtyy automaattisesti, kun muste saavuttaa yläviivan.

Jos muste ei ala valua säiliöön, irrota mustepullo ja aseta se uudelleen. Älä kuitenkaan aseta mustepulloa laitteeseen, kun muste on saavuttanut yläviivan; muuten mustetta voi vuotaa.



9. Kun mustesäiliö on täytetty, poista mustepullo ja sulje mustesäiliön korkki tiiviisti.



**!** **Tärkeää:**

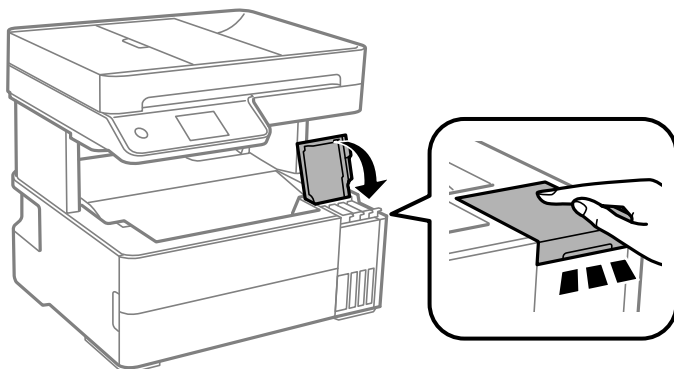
Älä jätä pulloa laitteeseen. Pullo voi vahingoittua tai mustetta voi vuotaa.

**Huomautus:**

Jos pulloon jää mustetta, sulje pullo ja säilytä se pystyasennossa myöhempää käyttöä varten.



10. Sulje mustesäiliöyksikön kansi tukevasti.



11. Aseta mustetaso täyttämällesi värille noudattamalla näytön ohjeita.

**!** **Tärkeää:**

Vaikka et täyttäisi mustetta mustesäiliön ylempään viivaan saakka, voit jatkaa tulostimen käyttöä. Pitääksesi tulostimen optimaalisessa toimintakunnossa, täytä mustesäiliöt yläviivaan saakka ja nollaa mustetasot heti.

**Liittyvät tiedot**

- ➔ ”Mustepullojen koodit” sivulla 249
- ➔ ”Mustepullon käsittelyohjeet” sivulla 199
- ➔ ”Kaatuneen musteen puhdistaminen” sivulla 125

## On aika vaihtaa huoltorasia

### Hukkavärisäiliön käsittelyohjeet

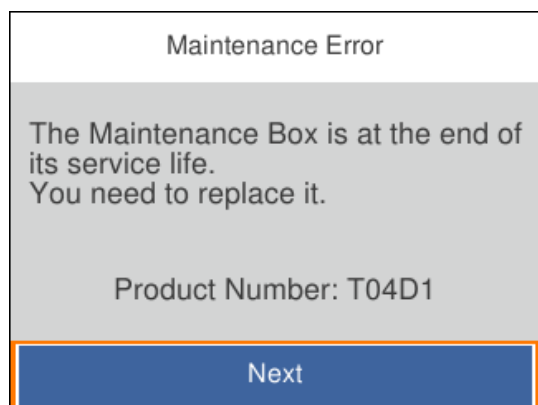
Lue seuraavat ohjeet ennen hukkavärisäiliön vaihtamista.

- Älä kosketa huoltolaatikon sivussa olevaa vihreää IC-sirua. Tämä saattaa estää kasetin normaalin toiminnan ja tulostuksen.
- Älä pudota huoltolaatikkoa tai altista sitä voimakkailla iskuille.
- Älä vaihda huoltolaatikkoa tulostuksen aikana, sillä muuten seurauksena voi olla mustevuoto.
- Älä poista huoltolaatikkoa ja sen kantaa muulloin kun huoltolaatikkoa vaihdettaessa, sillä muuten mustetta voi päästä vuotamaan.
- Jos kannen asentaminen takaisin ei onnistu, huoltolaatikko ei ehkä ole oikein asennettu. Poista huoltolaatikko ja asenna sen uudelleen.
- Älä kallista käytettyä huoltolaatikkoa, ennen kuin se on suljettu muovipussiin, sillä muuten siitä voi vuotaa mustetta.
- Sotkeutumisen välttämiseksi älä kosketa huoltolaatikon aukkoja.
- Älä käytä tuotteesta poistettua huoltolaatikkoa, joka on ollut pitkään käyttämättömänä. Laatikon sisällä oleva muste on kovettunut, minkä vuoksi mustetta ei voida enää imeä.
- Pidä huoltolaatikko poissa suorasta auringonvalosta.
- Älä säilytä huoltolaatikkoa korkeassa lämpötilassa tai pakkasessa.

### Huoltorasian vaihtaminen

Joissakin tulostusjaksoissa huoltorasiaan saattaa kertyä hyvin pieni määrä ylimääräistä mustetta. Huoltorasian mustevuotojen ehkäisemiseksi tulostin on suunniteltu lopettamaan tulostus, kun huoltorasian imukapasiteetin raja on saavutettu. Vaihtamistarve ja vaihtamisväli vaihtelevat seuraavien seikkojen mukaan: laitteella tulostettujen sivujen tyyppi, käytetyt tulostusmateriaalit ja tulostimen suorittamat puhdistuskerrat.

Kun näyttöön tulee viesti, jossa kehoitetaan vaihtamaan huoltolaatikko, katso ohjauspaneelissa näytettävät animaatiot. Rasian vaihtotarve ei tarkoita, että tulostin ei toimi enää oikein. Epson-takuu ei kata mustetyynyn vaihtokustannuksia. Käyttäjä voi vaihtaa osan.



**Huomautus:**

- ❑ Jos huoltorasia on täynnä, tulostimella ei musteen vuotamisen estämiseksi voi tulostaa tai eikä tulostuspään puhdistusta voi suorittaa ennen rasian vaihtamista. Voit kuitenkin suorittaa toimintoja, joissa ei käytetä mustetta, kuten skannaus.

**Liittyvät tiedot**

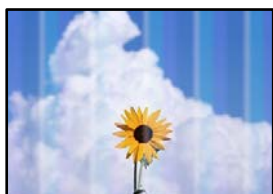
- ➔ ”Huoltolaatikon koodi” sivulla 250
- ➔ ”Hukkavärisäiliön käsittelyohjeet” sivulla 204

---

## Heikko tulostus-, kopiointi-, skannaus- ja faksauslaatu

### Huono tulostuslaatu

#### Tulosteesta puuttuu värejä tai siinä on raitoja tai odottamattomia värejä



#### ■ Tulostuspään suuttimet saattavat olla tukossa.

##### Ratkaisu

- ❑ Tarkista suutintestillä, ovatko tulostuspään suuttimet tukossa. Tarkista suuttimet ja puhdista tulostuspää, jos tulostuspään suuttimet ovat tukossa. Jollet ole käyttänyt tulostinta pitkään aikaan, tulostuspään suuttimet ovat voineet tukkeutua eikä mustepisarat pääse purkautumaan.
  - ❑ Jos olet tulostanut mustetason ollessa niin alhainen ettei mustetaso näy mustesäiliön ikkunoissa, täytä mustesäiliöt ylämerkkeihin saakka ja huuhtelee musteletkut suorittamalla **Tehopuhdistus** -toiminto. Suorita tämän jälkeen suutintesti ja tarkista, onko tulostuslaatu parantunut.
- ➔ ”Tulostuspään tarkistaminen ja puhdistaminen” sivulla 115
  - ➔ ”Tehopuhdistus -toiminnon suorittaminen” sivulla 116

#### Värillisiä raitoja esiintyy noin 1.1–3.3 cm:n välein



Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### ■ Määritetty paperityyppi ei vastaa lisättyä paperityyppiä.

#### Ratkaisu

Valitse tulostimeen lisättyä paperityyppiä vastaava paperityyppiasetus.

➔ ”Paperityyppiluettelo” sivulla 31

### ■ Tulostuslaatu on asetettu matalaksi.

#### Ratkaisu

Tulostettaessa tavalliselle paperille, tulosta käyttämällä korkeampaa laatuasetusta.

Windows

Valitse **Tulostuslaatu** -asetukseksi **Suuri** tulostinohjaimen **Yleiset**-välilehdellä.

Mac OS

Valitse **Tulostuslaatu** -asetukseksi **Tarkka** tulostusikkunan **Tulostusasetukset** -valikosta.

### ■ Tulostuspäätä ei ole kohdennettu.

#### Ratkaisu

Kohdista tulostuspää valitsemalla ohjauspaneelistä **Kunnossapito** > **Tulostuspään kohdistus** > **Vaakakohdistus** -valikko.

## Sumeat tulosteet, pystyraidat tai väärä kohdistus



entnaiten aite  
Aufdruck. W  
↓ 5008 "Regel

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### ■ Tulostuspäätä ei ole kohdennettu.

#### Ratkaisu

Kohdista tulostuspää valitsemalla ohjauspaneelistä **Kunnossapito** > **Tulostuspään kohdistus** > **Pystykohdistus** -valikko.

### ■ Kaksisuuntainen tulostusasetus on otettu käyttöön.

#### Ratkaisu

Jos tulostuslaatu ei parane tulostuspään kohdistamisen myötä, ota kaksisuuntainen asetus pois käytöstä.

Kaksisuuntaisen (tai nopean) tulostuksen aikana tulostuspää tulostaa liikkumalla molempiin suuntiin ja pystyviivat ovat ehkä väärin kohdistettuja. Tämän asetuksen poistaminen käytöstä voi hidastaa tulostusnopeutta, mutta parantaa tulostuslaatua.

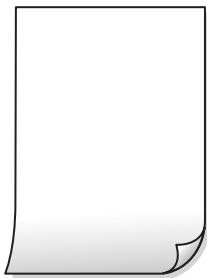
Windows

Tyhjennä **Kaksisuuntainen tulostus** -kohta tulostinohjaimen **Lisää asetuksia** -välilehdeltä.

Mac OS

Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple -valikosta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet** > **Asetukset** (tai **Ohjain**). Valitse **Ei käytössä**-asetukseksi **Kaksisuuntainen tulostus**.

## Tuloste tulee ulos tyhjänä arkkina



### **Tulostuspään suuttimet saattavat olla tukossa.**

#### **Ratkaisu**

Suorita suutintesti ja kokeile sitten Tehopuhdistus, jos tulostuspään suuttimet ovat tukossa.

➔ [”Tehopuhdistus -toiminnon suorittaminen”](#) sivulla 116

### **Tulostusasetukset ja tulostimeen lisätyn paperin koko eivät vastaa toisiaan.**

#### **Ratkaisu**

Muuta tulostusasetuksia tulostimeen lisätyn paperikoon mukaan. Lisää tulostimeen tulostusasetuksia vastaavaa paperia.

### **Tulostimeen syötetään samanaikaisesti useita paperiarkkeja.**

#### **Ratkaisu**

Katso seuraava estääksesi useiden paperiarkkien syöttämisen tulostimeen samanaikaisesti.

➔ [”Useita paperiarkkeja on syötetty samanaikaisesti”](#) sivulla 142

## Paperissa on mustetahroja tai naarmuja



Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

## ■ Paperi on lisätty virheellisesti.

### Ratkaisu

Jos tulosteessa näkyy vaakaraitoja (kohtisuorassa tulostussuuntaan nähden) tai paperin ala- tai yläreuna on tahriintunut, aseta paperi oikeaan suuntaan ja liu'uta reunaohjaimet paperin reunoihin.

➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 32

## ■ Paperipolku on sotkeutunut.

### Ratkaisu

Puhdista paperipolku, jos tulosteessa näkyy pystyraitoja (vaakasuunnassa tulostussuuntaan nähden) tai paperi tahriintuu.

➔ ”Paperipolun puhdistaminen mustetahroista” sivulla 118

## ■ Paperi käpristyy.

### Ratkaisu

Aseta paperi tasaiselle pinnalle ja tarkista, onko se käpristynyt. Jos näin on, suorista paperi.

## ■ Tulostuspää hankaa paperin pintaa vasten.

### Ratkaisu

Paksulle paperille tulostettaessa tulostuspää on hyvin lähellä paperin pintaa, mikä voi aiheuttaa paperin hankautumista. Ota tällöin käyttöön hankautumisenvähentämisasetus. Jos tämä asetus otetaan käyttöön, tulostuslaatu saattaa heikentyä tai nopeus hidastua.

Windows

Napsauta **Laajennusasetukset** tulostinohjaimen **Huolto**-välilehdeltä ja valitse sitten **Poikittaisarkkipaperi**.

## ■ Tulostustiheys on liian korkea ja kuivumisaika on liian lyhyt automaattisen kaksipuolisen tulostuksen aikana.

### Ratkaisu

Käyttäessäsi automaattista kaksipuolista tulostustoimintoa ja tulostaessasi korkeatiheyksisiä tietoja, kuten kuvia ja kaavioita, aseta tulostustiheys pienemmäksi ja kuivumisaika pidemmäksi.

➔ ”Kaksipuolinen tulostus” sivulla 41

➔ ”Kaksipuolinen tulostus” sivulla 41

## Tulostetut valokuvat ovat tahmeita





## Tulostus meni valokuvapaperin väärälle puolelle.

### Ratkaisu

Varmista, että tulostat tulostuskelpoiselle puolelle. Jos olet tulostanut valokuvapaperin väärälle puolelle, puhdista paperipolku.

➔ [”Paperipolun puhdistaminen mustetahroista” sivulla 118](#)

## Kuvat tai valokuvat tulostetaan odottamattomissa väreissä



Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

## Tulostuspään suuttimet saattavat olla tukossa.

### Ratkaisu

Tarkista suutintestillä, ovatko tulostuspään suuttimet tukossa. Tarkista suuttimet ja puhdista tulostuspää, jos tulostuspään suuttimet ovat tukossa. Jollet ole käyttänyt tulostinta pitkään aikaan, tulostuspään suuttimet ovat voineet tukkeutua eikä mustepisarat pääse purkautumaan.

## Värinkorjausta on käytetty.

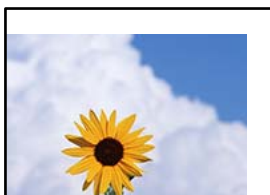
### Ratkaisu

Tulostaessasi Windows-tulostinohjaimesta Epsonin automaattinen valokuvansäätöasetus on oletuksena käytössä paperityypin mukaan. Koeta muuttaa asetusta.

Valitse **Lisää asetuksia** -välilehdestä **Mukautettu** kohteessa **Värinkorjaus** ja valitse **Lisätoiminnot**. Vaihda **Näkymän korjaus** -asetus kohdassa **Automaattinen** mihin tahansa muuhun valintaan. Jos asetuksen muuttaminen ei toimi, käytä värinkorjausmenetelmänä mitä tahansa muuta kuin **PhotoEnhance**-ominaisuutta kohteessa **Värien hallinta**.

➔ [”Tulostustyön värien säätö” sivulla 55](#)

## Tulostetun sisällön paikka paperilla, koko tai marginaalit ovat väärin



Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### Paperi on lisätty virheellisesti.

#### Ratkaisu

Lisää paperi oikein päin ja liu'uta reunaohjain paperin reunaa vasten.

→ ”Paperin lisääminen” sivulla 32

### Paperikoko on määritetty virheellisesti.

#### Ratkaisu

Valitse oikea paperikoko.

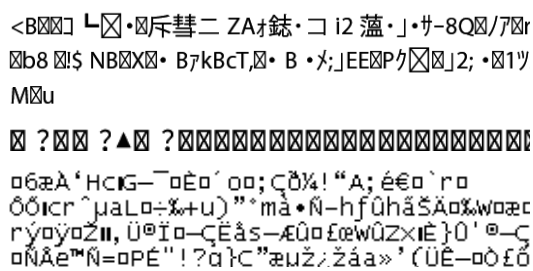
### Sovellusohjelmiston marginaaliasetukset eivät ole tulostusalueella.

#### Ratkaisu

Muuta marginaaliasetuksia sovelluksessa siten, että sisältö sopii tulostusalueelle.

→ ”Tulostusalue” sivulla 277

## Tulostetut merkit ovat vääriä tai vääristyneitä



Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### USB-kaapelia ei ole liitetty oikein.

#### Ratkaisu

Tarkista, että USB-kaapeli on liitetty kunnolla tulostimeen ja tietokoneeseen.

### Jonossa on tulostusta odottava työ.

#### Ratkaisu

Peruuta kaikki keskeytyneet tulostustyöt.

### Tietokone on asetettu manuaalisesti Horrostilaan tai Lepotilaan tulostuksen aikana.

#### Ratkaisu

Älä aseta tietokonetta manuaalisesti **Horrostilaan** tai **Lepotilaan** tulostuksen aikana. Laite voi tulostaa useita sivuja vääristynyttä tekstiä seuraavalla kerralla, kun käynnistät tietokoneen.

## Käytät tulostinohjainta eri tulostimelle.

### Ratkaisu

Varmista, että käyttämäsi tulostinohjain on tarkoitettu tälle tulostimelle. Tarkista tulostimen nimi tulostinohjainikkunan yläreunasta.

## Tulostettu kuva on käänteinen



## Kuva on määritetty tulostusasetuksissa kääntymään vaakasuoraan.

### Ratkaisu

Tyhjennä tulostinohjaimen tai sovelluksen mahdolliset peilikuva-asetukset.

- Windows

Tyhjennä **Peilikuva** -kohta tulostinohjaimen **Lisää asetuksia** -välilehdeltä.

- Mac OS

Tyhjennä tulostusvalintaikkunan **Peilikuva**-valikosta **Tulostusasetukset**-valinta.

## Mosaikkityyppiset kuvat tulosteissa



## Tulostuneiden kuvien tai valokuvien resoluutio oli pieni.

### Ratkaisu

Kun tulostat kuvia tai valokuvia, käytä korkean resoluution tietoja. Verkkosivustojen kuvien resoluutio on usein pieni, joten vaikka ne saattavat näyttää hyviltä näytöllä, tulostuslaatu voi kuitenkin olla huono.

## Tulostin ei tulosta oikein käytettäessä PostScript-tulostinohjainta

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

## Tietojen kanssa on ongelma.

### Ratkaisu

- Jos tiedosto on luotu sovelluksessa, joka mahdollistaa tietojen muodon muuttamisen (esim. Adobe Photoshop), varmista että sovelluksen asetukset vastaavat tulostusajurin asetuksia.

- Binäärimuotoiset EPS-tiedostot eivät ehkä tulostu oikein. Aseta muodoksi ASCII, kun teet EPS-tiedostoja sovelluksessa.
- Windowsissa tulostin ei voi tulostaa binääridataa, kun se on kytketty USB-liitäntää käyttävään tietokoneeseen. Aseta **Tulostusprotokolla** -asetus **Laitteen asetukset** -välilehdellä kohtaan ASCII tai TBCP.
- Windowsissa valitaan asianmukaiset korvaavat fontit **Laitteen asetukset**-välilehdellä.

## Tulostuslaatu on heikko käytettäessä PostScript-tulostinohjainta

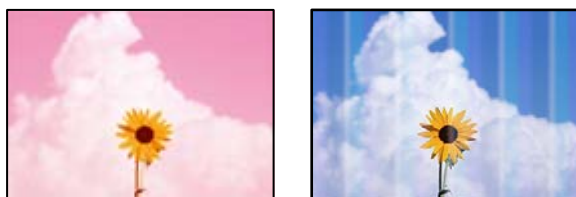
### ■ Väriasetuksia ei ole määritetty.

#### Ratkaisu

Asetuksia ei voi tehdä **Paperi/laatu**-välilehdellä tulostinohjaimella. Napsauta **Lisäasetukset** ja tee sitten **Color Mode**-asetus.

## Huono kopiolaatu

### Kopioista puuttuu värejä tai niissä on raitoja tai odottamattomia värejä



### ■ Tulostuspään suuttimet saattavat olla tukossa.

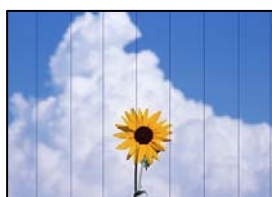
#### Ratkaisu

- Tarkista suutintestillä, ovatko tulostuspään suuttimet tukossa. Tarkista suuttimet ja puhdistat tulostuspää, jos tulostuspään suuttimet ovat tukossa. Jollei ole käyttänyt tulostinta pitkään aikaan, tulostuspään suuttimet ovat voineet tukkeutua eikä mustepisarot pääse purkautumaan.
- Jos olet tulostanut mustetason ollessa niin alhainen ettei mustetaso näy mustesäiliön ikkunoissa, täytä mustesäiliöt ylämerkkeihin saakka ja huuhtelee musteletkut suorittamalla **Tehopuhdistus** -toiminto. Suorita tämän jälkeen suutintesti ja tarkista, onko tulostuslaatu parantunut.

➔ ”Tulostuspään tarkistaminen ja puhdistaminen” sivulla 115

➔ ”Tehopuhdistus -toiminnon suorittaminen” sivulla 116

### Värillisiä raitoja esiintyy noin 1.1–3.3 cm:n välein



Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

■ **Määritetty paperityyppi ei vastaa lisättyä paperityyppiä.**

**Ratkaisu**

Valitse tulostimeen lisättyä paperityyppiä vastaava paperityyppiasetus.

→ ”Paperityyppiluettelo” sivulla 31

■ **Tulostuslaatu on asetettu matalaksi.**

**Ratkaisu**

Tulostettaessa tavalliselle paperille, tulosta käyttämällä korkeampaa laatuasetusta.

Valitse **Paras** sovelluksesta **Laatu**.

■ **Tulostuspäätä ei ole kohdennettu.**

**Ratkaisu**

Kohdista tulostuspää valitsemalla ohjauspaneelista **Kunnossapito > Tulostuspään kohdistus > Vaakakohdistus** -valikko.

**Sumeat kopiot, pystyraidat tai väärä kohdistus**



entnaiten aile  
Aufdruck. W  
↓ 5008 "Regel

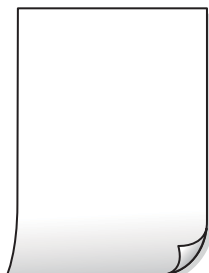
Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

■ **Tulostuspäätä ei ole kohdennettu.**

**Ratkaisu**

Kohdista tulostuspää valitsemalla ohjauspaneelista **Kunnossapito > Tulostuspään kohdistus > Pystykohdistus** -valikko.

**Tuloste tulee ulos tyhjänä arkkina**



### **Tulostuspään suuttimet saattavat olla tukossa.**

#### **Ratkaisu**

Suorita suutintesti ja kokeile sitten Tehopuhdistus, jos tulostuspään suuttimet ovat tukossa.

➔ [”Tehopuhdistus -toiminnon suorittaminen” sivulla 116](#)

### **Tulostusasetukset ja tulostimeen lisätyn paperin koko eivät vastaa toisiaan.**

#### **Ratkaisu**

Muuta tulostusasetuksia paperikasettiin lisätyn paperikoon mukaan. Lisää paperikasettiin tulostusasetuksia vastaavaa paperia.

### **Tulostimeen syötetään samanaikaisesti useita paperiarkkeja.**

#### **Ratkaisu**

Katso seuraava estääksesi useiden paperiarkkien syöttämisen tulostimeen samanaikaisesti.

➔ [”Useita paperiarkkeja on syötetty samanaikaisesti” sivulla 142](#)

## **Paperissa on mustetahroja tai naarmuja**



Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### **Paperi on lisätty virheellisesti.**

#### **Ratkaisu**

Jos tulosteessa näkyy vaakaraitoja (kohtisuorassa tulostussuuntaan nähden) tai paperin ala- tai yläreuna on tahriintunut, aseta paperi oikeaan suuntaan ja liu'uta reunaohjaimet paperin reunoihin.

➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 32](#)

### **Paperipolku on sotkeutunut.**

#### **Ratkaisu**

Puhdista paperipolku, jos tulosteessa näkyy pystyraitoja (vaakasuunnassa tulostussuuntaan nähden) tai paperi tahriintuu.

➔ [”Paperipolun puhdistaminen mustetahroista” sivulla 118](#)

### **Paperi käpristyy.**

#### **Ratkaisu**

Aseta paperi tasaiselle pinnalle ja tarkista, onko se käpristynyt. Jos näin on, suorista paperi.

## Kopioidut valokuvat ovat tahmeita



### ■ Kopio tulostui valokuvapaperin väärälle puolelle.

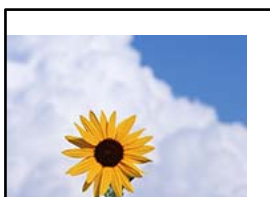
#### Ratkaisu

Varmista, että kopioit tulostuskelpoiselle puolelle. Jos olet kopioinut vahingossa valokuvapaperin väärälle puolelle, puhdista paperipolku.

➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 32

➔ ”Paperipolun puhdistaminen mustetahroista” sivulla 118

## Kopioiden asento, koko tai marginaalit ovat virheelliset



Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### ■ Paperi on lisätty virheellisesti.

#### Ratkaisu

Lisää paperi oikein päin ja liu'uta reunaohjain paperin reunaa vasten.

➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 32

### ■ Paperikoko on määritetty virheellisesti.

#### Ratkaisu

Valitse oikea paperikoko.

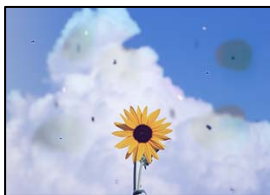
### ■ Alkuperäisiä asiakirjoja ei ole asetettu oikein.

#### Ratkaisu

- Varmista, että alkuperäinen on asetettu oikein paikalleen kohdistusmerkkien mukaan.
- Jos skannatun kuvan reuna on leikkautunut, siirrä alkuperäistä hieman kauemmas valotustason reunasta. Et voi skannata aluetta noin 1,5 mm (0,06 tuuman) päästä valotustason reunasta.

➔ ”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36

## Kopioidussa kuvassa on epätasaiset värit, tahroja, pilkkuja tai ylimääräisiä viivoja



Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### **Paperipolku on likainen.**

#### **Ratkaisu**

Puhdista paperipolku lisäämällä paperia ja poistamalla se tulostamatta.

➔ [”Paperipolun puhdistaminen mustetahroista” sivulla 118](#)

### **Alkuperäisissä asiakirjoissa tai valotustasolla on pölyä tai likaa.**

#### **Ratkaisu**

Poista alkuperäisiin asiakirjoihin tarrautuneet pölyt tai liat ja puhdista valotustaso.

➔ [”Valotustaso-alustan puhdistaminen” sivulla 119](#)

### **ADF-laitteessa tai alkuperäiskappaleissa on pölyä tai likaa.**

#### **Ratkaisu**

Puhdista ADF ja poista alkuperäiskappaleista mahdollinen pöly tai lika.

➔ [”Automaattisen arkinsyöttölaitteen puhdistaminen” sivulla 119](#)

### **Alkuperäistä asiakirjaa painettiin liian kovalla voimalla.**

#### **Ratkaisu**

Liian voimakas painaminen voi aiheuttaa sumentumista, tahroja ja laikkuja.

Älä paina alkuperäistä asiakirjaa tai asiakirjakantta liian voimakkaasti.

➔ [”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36](#)

### **Kopiointitiheys on liian korkea.**

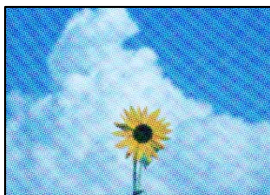
#### **Ratkaisu**

Alenna kopiointitiheyttä.

➔ [”Valikon kopiointia koskevat perusvalinnat” sivulla 76](#)



## Kopioidussa kuvassa näkyy moiré-kuvioita



**Jos alkuperäinen asiakirja on painettu asiakirja, kuten lehti tai kuvasto, työhön ilmestyy pistemäinen moiré-kuvio.**

### Ratkaisu

Muuta pienennys- ja suurennusasetuksia. Jos työssä näkyy edelleen moiré-kuvio, aseta alkuperäinen asiakirja hieman eri kulmassa.

➔ [”Kopiointin lisäasetukset” sivulla 77](#)

## Kopioidussa kuvassa näkyy alkuperäisen asiakirjan kääntöpuolen kuva



Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

**Ohuita alkuperäisiä asiakirjoja skannatessa takapuolen kuvat saattavat skannautua samanaikaisesti.**

### Ratkaisu

Aseta alkuperäinen asiakirja valotustasolle ja aseta sen päälle musta paperi.

➔ [”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36](#)

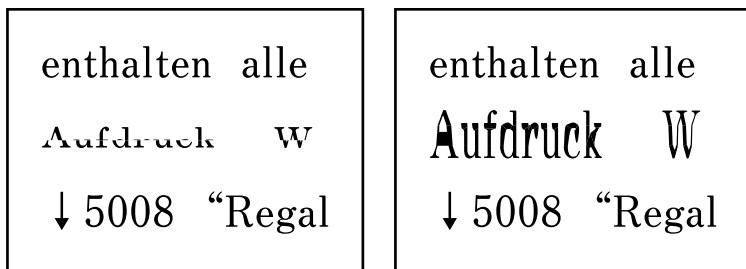
**Kopiointitiheys on liian korkea.**

### Ratkaisu

Alenna kopiointitiheyttä.

➔ [”Valikon kopiointia koskevat perusvalinnat” sivulla 76](#)

## Arkinsyöttölaitteesta kopioitu teksti tai kuva on litistynyt tai venynyt



### Joidenkin alkuperäiskappaleiden skannaaminen ei onnistu arkinsyöttölaitteesta.

#### Ratkaisu

Aseta tällöin alkuperäiskappaleet lasitasolle.

Valitse  ja valitse sitten **Kuinka** > **Aseta alkuperäiset** > **Valotuslasi**. Sulje animaationäyttö valitsemalla **Lopeta**.

## Skannatussa kuvassa esiintyviä ongelmia

### Skannatuissa kuvissa on epätasaiset värit, likaa, pisteitä tms., kun käytössä on valotustaso



### Alkuperäisissä asiakirjoissa tai valotustasolla on pölyä tai likaa.

#### Ratkaisu

Poista alkuperäisiin asiakirjoihin tarrautuneet pölyt tai liat ja puhdistu valotustaso.

➔ [”Valotustaso-alustan puhdistaminen” sivulla 119](#)

### Alkuperäistä asiakirjaa painettiin liian kovalla voimalla.

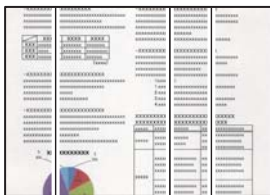
#### Ratkaisu

Liian voimakas painaminen voi aiheuttaa sumentumista, tahroja ja laikkuja.

Älä paina alkuperäistä asiakirjaa tai asiakirjakantta liian voimakkaasti.

➔ [”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36](#)

## Suoria viivoja esiintyy, kun skannataan ADF-laitteesta



### ADF-laitteessa tai alkuperäiskappaleissa on pölyä tai likaa.

#### Ratkaisu

Puhdista ADF ja poista alkuperäiskappaleista mahdollinen pöly tai lika.

➔ ”Automaattisen arkinsyöttölaitteen puhdistaminen” sivulla 119

## Skannattujen kuvien taustalla näkyy poikkeama



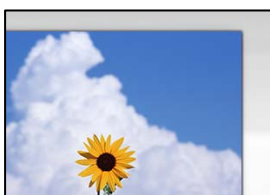
### Ohuita alkuperäisiä asiakirjoja skannatessa takapuolen kuvat saattavat skannautua samanaikaisesti.

#### Ratkaisu

Skannatessasi valotustasolta, aseta alkuperäisen asiakirjan päälle musta paperi tai hiirimatto.

➔ ”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36

## Valotustasolla ei voi skannata oikeaa aluetta



### Alkuperäisiä asiakirjoja ei ole asetettu oikein.

#### Ratkaisu

- Varmista, että alkuperäinen on asetettu oikein paikalleen kohdistusmerkkien mukaan.
- Jos skannatun kuvan reuna on leikkautunut, siirrä alkuperäistä hieman kauemmas valotustason reunasta. Et voi skannata aluetta noin 1,5 mm (0,06 tuuman) päästä valotustason reunasta.

➔ ”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36

## Valotustasolla on pölyä tai likaa.

### Ratkaisu

Skannattaessa ohjauspaneelista ja valittaessa automaattinen skannausalueen rajaustoiminto, poistaa kaikki lika tai tahran valotustasolta ja asiakirjakannelta. Jos alkuperäisen ympärillä on likaa tai tahroja, skannausalue laajenee sisältämään sen.

## Skannattujen kuvien ongelmien ratkaiseminen ei onnistu

Tarkista seuraavat, jos olet kokeillut kaikkia ratkaisuja ja mikään ei ole ratkaissut ongelmaa.

## Skannausohjelmiston asetusten kanssa on ongelmia.

### Ratkaisu

Alusta skanneriohjaimen asetukset Epson Scan 2 Utility -apuohjelman avulla.

#### **Huomautus:**

*Epson Scan 2 Utility toimitetaan skannerin ohjelmiston mukana.*

1. Käynnistä Epson Scan 2 Utility.

Windows 10

Napsauta käynnistyspainiketta ja valitse sitten **EPSON > Epson Scan 2 Utility**.

Windows 8.1/Windows 8

Kirjoita sovelluksen nimi hakuruutuun ja napsauta sitten näkyviin tulevaa kuvaketta.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Napsauta käynnistyspainiketta ja valitse sitten **Kaikki ohjelmat tai Ohjelmat > EPSON > EPSON Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.

Mac OS

Valitse **Siirry > Sovellukset > Epson Software > Epson Scan 2 Utility**.

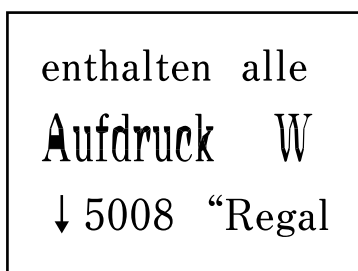
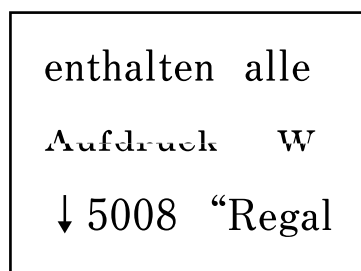
2. Valitse **Muu**-välilehti.

3. Valitse **Palauta**.

Jos alustus ei ratkaise ongelmaa, poista skannausohjelmiston asennus ja asenna se uudelleen.


➔ ”Sovellusten asentaminen tai asennuksien poistaminen erikseen” sivulla 127

## Arkisyöttölaitteesta skannattu teksti tai kuva on litistynyt tai venynyt



### ***Joidenkin alkuperäiskappaleiden skannaaminen ei onnistu arkinsyöttölaitteesta.***

Aseta tällöin alkuperäiskappaleet lasitasolle.

Valitse  ja valitse sitten **Kuinka > Aseta alkuperäiset > Valotuslasi**. Sulje animaationäyttö valitsemalla **Lopeta**.

## **Lähetetyn faksin laatu on huono**

### **Lähetetyn faksin laatu on huono**



Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

#### **Alkuperäisissä asiakirjoissa tai valotustasolla on pölyä tai likaa.**

##### **Ratkaisu**

Poista alkuperäisiin asiakirjoihin tarrautuneet pölyt tai liat ja puhdista valotustaso.

➔ [”Valotustaso-alustan puhdistaminen” sivulla 119](#)

#### **Alkuperäistä asiakirjaa painettiin liian kovalla voimalla.**

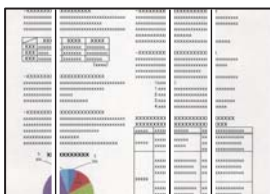
##### **Ratkaisu**

Liian voimakas painaminen voi aiheuttaa sumentumista, tahroja ja laikkuja.

Älä paina alkuperäistä asiakirjaa tai asiakirjakantta liian voimakkaasti.

➔ [”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36](#)

### **Suoria viivoja esiintyy, kun fakseja lähetetään ADF-laitteesta**



Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

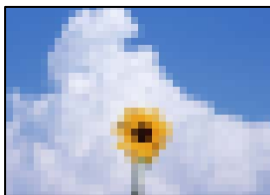
#### **ADF-laitteessa tai alkuperäiskappaleissa on pölyä tai likaa.**

##### **Ratkaisu**

Puhdista ADF ja poista alkuperäiskappaleista mahdollinen pöly tai lika.

➔ [”Automaattisen arkinsyöttölaitteen puhdistaminen” sivulla 119](#)

## Lähetetyn faksin kuvanlaatu on huono



Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### Resoluutio on asetettu matalaksi.

#### Ratkaisu

Jos et tunne lähettäjän faksilaitteen suorituskykyä, määritä seuraavat kohteet ennen faksin lähettämistä.

- Valitse **Faksi** > **Faksiasetukset** ja määritä sitten **Resoluutio**-asetus korkeimpaan mahdolliseen kuvanlaatuun.
- Valitse **Faksi** > **Faksiasetukset** ja ota sitten **Lähetä suoraan** käyttöön.

Huomaa, että jos määrität **Resoluutio**-asetukseksi **Valokuva**, mutta lähetät faksin ottamatta **Lähetä suoraan** -ominaisuutta käyttöön, faksi saatetaan lähettää alhaisemmalla resoluutiolla.

### ECM-asetus on poistettu käytöstä.

#### Ratkaisu

Valitse **Asetukset** > **Yleiset asetukset** > **Faksiasetukset** > **Perusasetukset** ja ota käyttöön ECM-asetus ohjauspaneelista. Tämä voi ratkaista yhteysongelmiin liittyviä virheitä. Huomaa, että faksien lähetys ja vastaanotto voi olla hitaampaa kuin ECM-asetuksen ollessa poissa käytöstä.

## Alkuperäiskappaleen kääntöpuolella oleva kuva näkyy lähetetyssä faksissa



Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### Ohuita alkuperäisiä asiakirjoja skannatessa takapuolen kuvat saattavat skannautua samanaikaisesti.

#### Ratkaisu

Aseta alkuperäinen asiakirja valotustasolle ja aseta sen päälle musta paperi.

➔ [”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36](#)

### Tiheysasetus on liian korkea fakseja lähetettäessä.

#### Ratkaisu

Valitse **Faksi** > **Faksiasetukset** > **Skannausasetukset** > **Tummuus** ja alenna sitten asetusta.

## Vastaanotettavien faksien laatu on heikko

### Vastaanotettujen faksien kuvanlaatu on huono



Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

#### ■ ECM-asetus on poistettu käytöstä.

##### Ratkaisu

Valitse **Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Perusasetukset** ja ota käyttöön ECM-asetus ohjauspaneelista. Tämä voi ratkaista yhteysoongelmiin liittyviä virheitä. Huomaa, että faksien lähetys ja vastaanotto voi olla hitaampaa kuin ECM-asetuksen ollessa poissa käytöstä.

#### ■ Lähettäjän faksilaitteen kuvanlaatuasetus on alhainen.

##### Ratkaisu

Pyydä faksin lähettäjää käyttämään korkeampaa laatuasetusta.

---

## Ongelmaa ei voi ratkaista

Jos et voi edelleenkään ratkaista ongelmaa yritettyäsi kaikkia ratkaisuja, ota yhteyttä Epson-tukeen.

Jos tulostus- tai kopiointiongelmien ratkaisu ei onnistu, katso seuraavasta asiaan liittyviä tietoja.

### Liittyvät tiedot

➔ [”Tulostus- tai kopiointiongelmien ratkaisu ei onnistu” sivulla 223](#)

## Tulostus- tai kopiointiongelmien ratkaisu ei onnistu

Kokeile seuraavia ongelmia ylimmäisestä alkaen, kunnes ongelma ratkeaa.

- Varmista, että tulostimeen lisätyn paperin tyyppi ja tulostimeen määritetyn paperin tyyppi vastaavat tulostinohjaimen paperityyppiasetuksia.

[”Paperikoon ja -tyypin asetukset” sivulla 31](#)

- Valitse ohjauspaneelista tai tulostinohjaimesta korkeampi laatuasetus.

- Kohdistusta tulostuspäähän.

[”Tulostuspään kohdistaminen” sivulla 118](#)

- Suorita suutintesti tarkistaaksesi, ovatko tulostuspään suuttimet tukossa.

Jos suuttimen tarkistuskuviosta puuttuu osia, suuttimet voivat olla tukossa. Toista pään puhdistusta ja suutintarkistusta vuorotellen 3 kertaa ja tarkista, ovatko tukkeumat poistuneet.

Huomioi, että tulostuspään puhdistaminen kuluttaa mustetta.

[”Tulostuspään tarkistaminen ja puhdistaminen” sivulla 115](#)

- Sammuta tulostin, odota vähintään 12 tuntia ja tarkista, ovatko tukkeumat poistuneet.

Jos ongelma on tukkeutumisessa, jonkin aikaa tulostamatta jättäminen voi ratkaista ongelman.

Voit tarkistaa seuraavat tulostimen ollessa sammuneena.

- Varmista, että käytät aitoja Epson-pulloja.

Yritä käyttää aitoja Epson-mustepulloja. Ei-aitojen mustepullojen käyttö voi aiheuttaa tulostuslaadun heikentymistä.

- Tarkista, onko läpikuultava kalvo tahrautunut.

Jos läpikuultavalla kalvolla on tahroja, pyyhi tahrat pois varovasti.

[”Läpikuultavan kalvon puhdistaminen” sivulla 122](#)

- Varmista, että tulostimen sisälle ei ole jäänyt paperin paloja.

Irrottaessasi paperia, älä koske läpikuultavaan kalvoon käsillä tai paperilla.

- Tarkista paperi.

Tarkista, onko paperi käpristynyt ja onko se syötetty tulostuspuoli ylöspäin.

[”Paperin käsittelyä koskevat ohjeet” sivulla 30](#)

[”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 246](#)

[”Ei-käytettävät paperityypit” sivulla 249](#)

- Jos sammutat tulostimen, odota vähintään 12 tuntia, ja jos tulostuslaatu ei ole edelleenkään parantunut, suorita Tehopuhdistus.

[”Tehopuhdistus -toiminnon suorittaminen” sivulla 116](#)

Jos ongelma ei ratkea edellä mainituilla menetelmillä, voit joutua tilaamaan korjauksen. Ota yhteys Epson-tukeen.

### **Liittyvät tiedot**

➔ [”Ennen yhteyden ottamista Epsoniin” sivulla 313](#)

➔ [”Yhteydenotto Epsonin tukeen” sivulla 313](#)



# Tietokoneen tai laitteiden lisääminen tai vaihtaminen

Yhteyden muodostaminen verkkoon liitettyyn tulostimeen. . . . .	226
Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen. . . . .	227
Älylaitteen ja tulostimen liittäminen suoraan (Wi-Fi Direct). . . . .	233
Verkkoyhteyden tilan tarkistus. . . . .	237

## Yhteyden muodostaminen verkkoon liitettyyn tulostimeen

Jos tulostin on jo liitetty verkkoon, voit liittää tietokoneen tai äylaitteen tulostimeen verkon kautta.

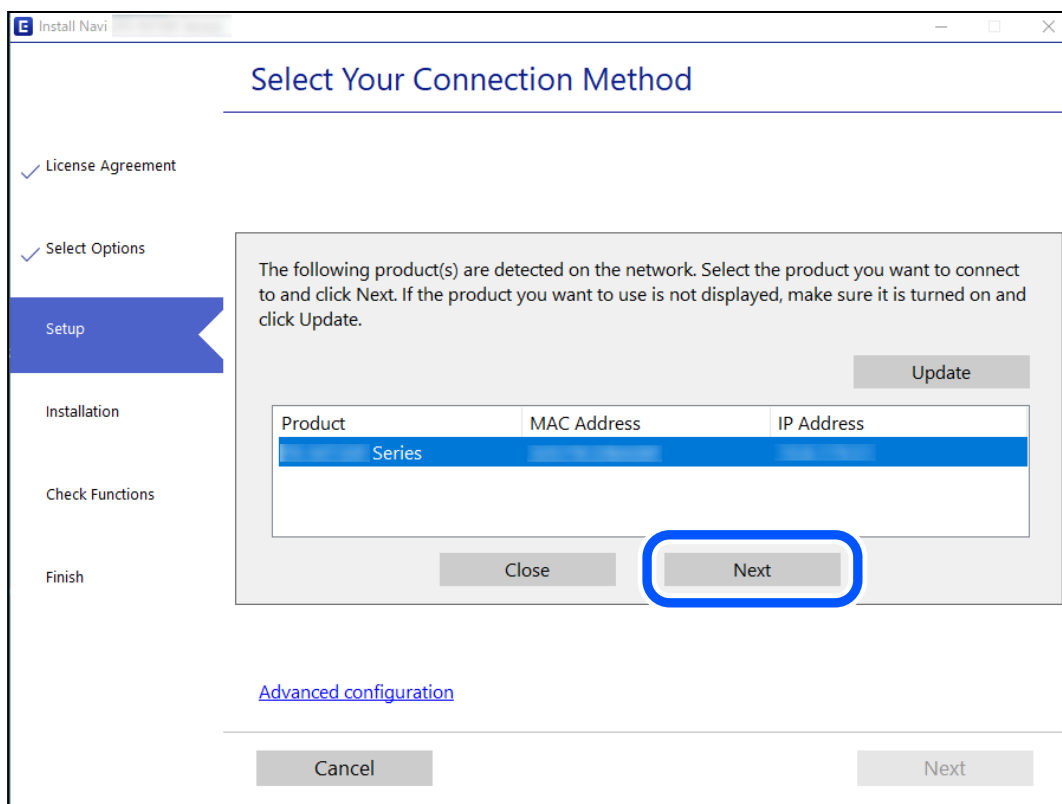
### Verkkotulostimen käyttö toiselta tietokoneelta

Suosittelemme luomaan tulostimen ja tietokoneen välisen yhteyden asennusohjelman avulla. Voit suorittaa asennusohjelman jollakin seuraavista tavoista.

- Määrittäminen verkkosivustolta  
Siirry seuraavalle verkkosivustolle ja anna tuotteen nimi. Siirry kohtaan **Asetus** ja aloita määrittäminen.  
<https://epson.sn>
- Määrittäminen ohjelmistolevyn avulla (vain mallit, joiden mukana tulee ohjelmistolevy, ja käyttäjät, joiden Windows-tietokoneessa on levyasema).  
Aseta ohjelmistolevy tietokoneeseen ja noudata sitten näytön ohjeita.

### Valitse tulostin

Noudata näytön ohjeita, kunnes näkyviin tulee seuraava näyttö, valitse tulostin johon haluat yhdistää, ja napsauta **Seuraava**.



Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

## Verkkotulostimen käyttö älylaitteesta

Voit liittää älylaitteen tulostimeen jollakin seuraavista tavoista.

### Liittäminen langattoman reitittimen kautta

Liitä älylaite samaan Wi-Fi-verkkoon (SSID) tulostimen kanssa.

Katso seuraavasta lisätietoja.

[”Älylaitteen yhteysasetusten määrittäminen” sivulla 227](#)

### Liittäminen Wi-Fi Direct -toiminnon kautta

Liitä älylaite tulostimeen suoraan ilman langatonta reititintä.

Katso seuraavasta lisätietoja.

[”Älylaitteen ja tulostimen liittäminen suoraan \(Wi-Fi Direct\)” sivulla 233](#)

---

## Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen

Tässä osiossa annetaan lisätietoja verkon yhteysasetusten määrittämisestä sekä yhteysmenetelmän vaihtamisesta langatonta reititintä tai tietokonetta vaihdettaessa.

## Langattoman reitittimen vaihtaminen

Vaihtaessasi langatonta reititintä, määritä yhteysasetukset tietokoneen tai älylaitteen ja tulostimen välille.

Asetukset on pakko vaihtaa, jos muutat verkkopalvelujen tarjoajaasi tai teet vastaavaa.

## Tietokoneen yhteysasetusten määrittäminen

Suosittellemme luomaan tulostimen ja tietokoneen välisen yhteyden asennusohjelman avulla. Voit suorittaa asennusohjelman jollakin seuraavista tavoista.

- Määrittäminen verkkosivustolta

Siirry seuraavalle verkkosivustolle ja anna tuotteen nimi. Siirry kohtaan **Asetus** ja aloita määrittäminen.

<https://epson.sn>

- Määrittäminen ohjelmistolevyn avulla (vain mallit, joiden mukana tulee ohjelmistolevy, ja käyttäjät, joiden Windows-tietokoneessa on levyasema).

Aseta ohjelmistolevy tietokoneeseen ja noudata sitten näytön ohjeita.

## Älylaitteen yhteysasetusten määrittäminen

Voit käyttää tulostinta langattoman reitittimen kautta älylaitteestasi, kun liität tulostimen samaan verkkoon kuin langattoman reitittimen.

Jos haluat määrittää uuden yhteyden, siirry seuraavalle verkkosivustolle älylaitteessa, jonka haluat liittää tulostimeen. Syötä tuotteen nimi, siirry Asetus-kohtaan ja aloita käyttöönotto.

<https://epson.sn>

### **Huomautus:**

Jos olet jo asettanut yhteyden älylaitteen ja tietokoneen välille, mutta se on määritettävä uudelleen, voit tehdä sen sovelluksesta, kuten Epson Smart Panel.

## Tietokoneen vaihtaminen

Vaihtaessani tietokonetta, määritä yhteysasetukset tietokoneen ja tulostimen välille.

## Tietokoneen yhteysasetusten määrittäminen

Suosittelomme luomaan tulostimen ja tietokoneen välisen yhteyden asennusohjelman avulla. Voit suorittaa asennusohjelman jollakin seuraavista tavoista.

- Määrittäminen verkkosivustolta

Siirry seuraavalle verkkosivustolle ja anna tuotteen nimi. Siirry kohtaan **Asetus** ja aloita määrittäminen.

<https://epson.sn>

- Määrittäminen ohjelmistolevyn avulla (vain mallit, joiden mukana tulee ohjelmistolevy, ja käyttäjät, joiden Windows-tietokoneessa on levyasema).

Aseta ohjelmistolevy tietokoneeseen ja noudata sitten näytön ohjeita.

Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

## Tietokonetta koskevan yhteystavan muuttaminen

Tässä osiossa annetaan lisätietoja yhteystavan muuttamisesta silloin, kun tietokone ja tulostin on liitetty toisiinsa.

## Verkko-yhteyden vaihtaminen Ethernetistä Wi-Fi-yhteyteen

Vaihda Ethernet-yhteys Wi-Fi-yhteyteen tulostimen ohjauspaneelista. Vaihdeettava yhteysmenetelmä on periaatteessa samanlainen kuin Wi-Fi:n yhteysasetukset.

### **Liittyvät tiedot**

➔ ”Wi-Fi-asetusten määrittäminen ohjauspaneelista” sivulla 229

## Verkko-yhteyden vaihtaminen Wi-Fi:stä Ethernet-yhteyteen

Seuraa alla olevia vaiheita vaihtaaksesi Wi-Fi-yhteyden Ethernet-yhteyteen.

1. Valitse aloitusnäytöltä **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Langallinen LAN -asetus**.
3. Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

## Vaihtaminen USB:sta verkkoyhteyteen

Asennusohjelman käyttö ja uudelleenmäärittys toisen yhteystavan avulla.

- Määrittys verkkosivustolta

Siirry seuraavalle verkkosivustolle ja anna tuotteen nimi. Siirry kohtaan **Asetus** ja aloita määrittys.

<http://epson.sn>

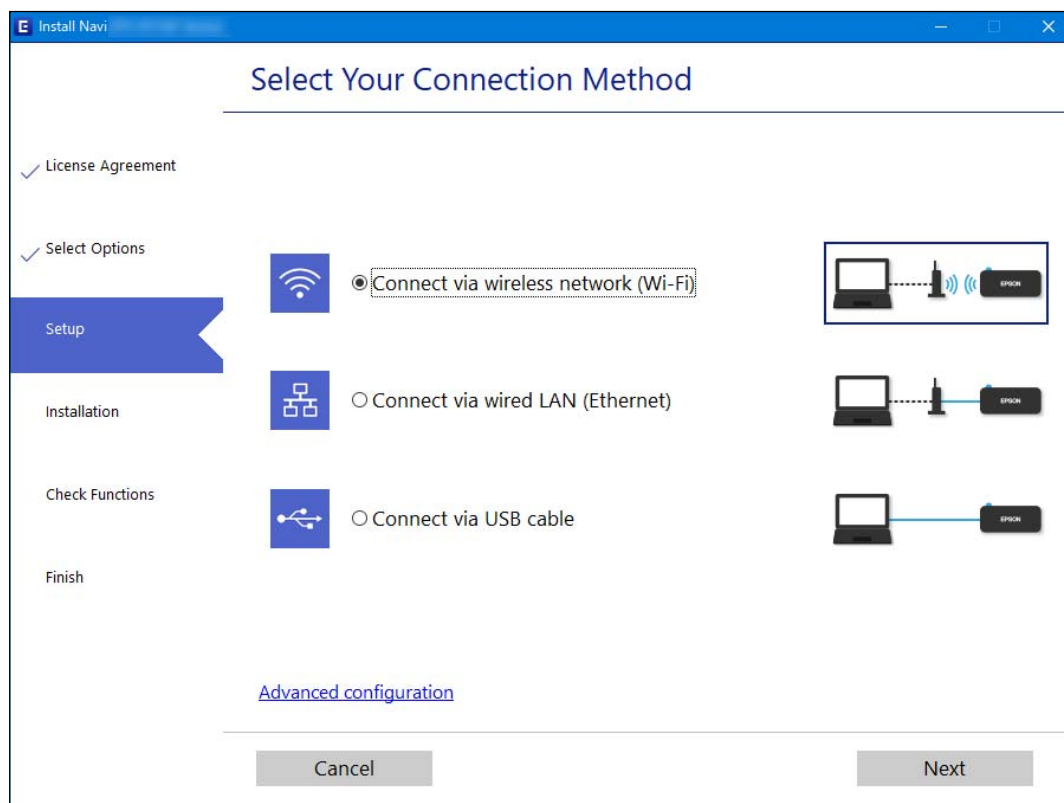
- Määrittys ohjelmistolevyn avulla (vain mallit, joiden mukana tulee ohjelmistolevy, ja käyttäjät, joiden Windows-tietokoneessa on levyasema).

Aseta ohjelmistolevy tietokoneeseen ja noudata sitten näytön ohjeita.

## Yhteystavan muutoksen valitseminen

Noudata näytön ohjeita, kunnes näkyviin tulee seuraava näyttö.

Valitse käytettävä verkkoyhteys (**Yhdistä langattomalla verkolla (Wi-Fi)** tai **Yhdistä langallisella LAN-verkolla (Ethernet)**) ja napsauta sitten **Seuraava**.



### **Huomautus:**

Näytön liitântätapa voi vaihdella laitteen mallin mukaan.

Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

## Wi-Fi-asetusten määrittäminen ohjauspaneelistä

Verkkoasetukset voidaan määrittää tulostimen ohjauspaneelistä usealla eri tapaa. Valitse käyttöympäristöäsi ja -olosuhteitasi vastaava yhteystapa.

Jos sinulla on langattoman reitittimen tiedot, kuten SSID ja salasana, voit määrittää asetukset manuaalisesti.

Jos langaton reititin tukee WPS-määrittämis-toimintoa, voit määrittää asetukset WPS-painikkeen avulla.

Kun tulostin on liitetty verkkoon, liitä se laitteeseen, jota haluat käyttää (tietokone, älylaite, taulutietokone tms.)

### Liittyvät tiedot

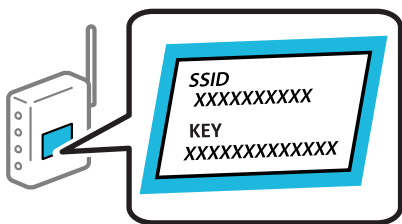
- ➔ ”Wi-Fi-asetusten tekeminen syöttämällä SSID ja salasana” sivulla 230
- ➔ ”Wi-Fi-asetusten määrittäminen painikeasetuksella (WPS)” sivulla 231
- ➔ ”Wi-Fi-asetusten määrittäminen PIN-koodin avulla (WPS)” sivulla 232


## Wi-Fi-asetusten tekeminen syöttämällä SSID ja salasana

Voit määrittää Wi-Fi-verkon syöttämällä tarpeelliset tiedot muodostaaksesi yhteyden langattomaan reitittimeen tulostimen ohjauspaneelista. Jos haluat tehdä asetukset näin, tarvitset langattoman reitittimen SSID:n ja salasanan.

### Huomautus:

Jos käytät langatonta reititintä sen oletusasetuksilla, käytä tarraan painettua SSID:ta ja salasanaa. Jos et löydä SSID:tä ja salasanaa, katso langattoman reitittimen kanssa toimitettuja tietoja.



1. Napauta aloitusnäytöstä .

2. Valitse **Wi-Fi (Suositeltu)**.

Jos tulostin on jo liitetty Ethernet-verkkoon, valitse **Reititin**.

3. Napauta **Käynnistä** asetus.

Jos verkko-yhteys on jo määritetty, yhteyden tiedot tulevat näkyviin. Muuta asetuksia napauttamalla **Muuta asetuksia**.

Jos tulostin on jo liitetty Ethernet-verkkoon, valitse **Vaihda Wi-Fi-yhteyteen**, ja valitse viestin luettuasi **Kyllä**.

4. Valitse **Wi-Fi-yht. ohjattu asennustoiminto**.

5. Valitse langattoman reitittimen SSID.

### Huomautus:

- Jos yhdistettävää SSID-tunnusta ei näy tulostimen ohjauspaneelissa, päivitä luettelo napauttamalla **Hae uudelleen**. Jos tunnus ei näy vielä kukaan, valitse **Syötä manuaalisesti** ja kirjoita SSID-tunnus.
- Jos et tiedä verkon nimeä (SSID), tarkista, onko se painettu tukiaseman tarraan. Jos käytät langatonta reititintä sen oletusasetuksilla, käytä tarraan painettua SSID:tä. Jos et löydä tietoja, katso langattoman reitittimen kanssa toimitettuja tietoja.

6. Napauta **Syötä Salasana** ja kirjoita salasana.

**Huomautus:**

Salasana on kirjainkoon erotteleva.

Jos et tiedä salasanaa, tarkista, onko se painettu langattoman reitittimen tarraan. Tarrassa salasana voi olla kirjoitettuna ”Network Key”, ”Wireless Password”, jne. Jos käytät langatonta reititintä oletusasetuksilla, käytä tarraan painettua salasanaa.

7. Kun olet valmis, napauta **OK**.

8. Tarkista asetukset ja napauta sitten **Käynnistä aset.**

9. Lopeta napauttamalla **OK**.

**Huomautus:**

Jos yhteyden muodostaminen epäonnistuu, lisää A4-kokoista tavallista paperia ja tulosta yhteysraportti valitsemalla **Tulosta tarkistusraportti**.

10. Sulje **Verkkoyhteysasetukset** -näyttö.

### Liittyvät tiedot

➔ ”Merkkien syöttäminen” sivulla 27

➔ ”Verkkoyhteyden tilan tarkistus” sivulla 237

## Wi-Fi-asetusten määrittäminen painikeasetuksella (WPS)

Voit määrittää Wi-Fi-verkon automaattisesti painamalla langattoman reitittimen painiketta. Jos seuraavat ehdot täyttyvät, voit tehdä asetukset tällä menetelmällä.

- Langaton reititin on yhteensopiva WPS (Wi-Fi-suojattu aset.) -toiminnon kanssa.
- Nykyinen Wi-Fi-yhteys muodostettiin painamalla langattoman reitittimen painiketta.

1. Valitse aloitusnäytöstä  napauttamalla.

2. Valitse **Wi-Fi (Suositeltu)**.

Jos tulostin on jo liitetty Ethernet-verkkoon, valitse **Reititin**.

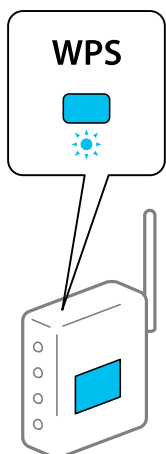
3. Napsauta **Käynnistä aset.**

Jos verkkoyhteys on jo määritetty, yhteyden tiedot tulevat näkyviin. Muuta asetuksia napauttamalla **Muuta asetuksia**.

Jos tulostin on jo liitetty Ethernet-verkkoon, valitse **Vaihda Wi-Fi-yhteyteen**, ja valitse viestin luettuasi **Kyllä**.

4. Valitse **Painikeasetus (WPS)**.

5. Pidä tukiaseman [WPS]-painiketta painettuna, kunnes suojausvalo vilkkuu.



Jos et tiedä, missä WPS-painike sijaitsee, tai jos langattomassa reitittimessä ei ole painikkeita, katso lisätietoja langattoman reitittimen mukana tulleista asiakirjoista.

6. Napauta tulostimessa **Käynnistä asetus**.

7. Sulje näyttö.

Näyttö sulkeutuu määritetyn ajan kuluttua automaattisesti.

**Huomautus:**

*Jos yhteys epäonnistuu, käynnistä langaton reititin uudelleen, siirrä se lähemmäksi tulostinta ja yritä uudelleen. Jos se ei edelleenkään toimi, tulosta verkko-yhteyksiraportti ja tarkista ratkaisu.*

8. Sulje **Verkkoyhteyksiasetukset** -näyttö.

### Liittyvät tiedot

➔ ”[Verkkoyhteyden tilan tarkistus](#)” sivulla 237

## Wi-Fi-asetusten määrittäminen PIN-koodin avulla (WPS)

Voit muodostaa yhteyden tukiasemaan automaattisesti PIN-koodin avulla. Voit käyttää tätä tapaa määrittämiseen, jos langaton reititin tukee WPS (Wi-Fi suojattu asetus) -menetelmää. Syötä PIN-koodi langattomaan reitittimeen tietokoneen avulla.

1. Valitse aloitusnäytöstä  napauttamalla.

2. Valitse **Wi-Fi (Suositeltu)**.

Jos tulostin on jo liitetty Ethernet-verkkoon, valitse **Reititin**.

3. Napauta **Käynnistä asetus**.

Jos verkko-yhteys on jo määritetty, yhteyden tiedot tulevat näkyviin. Muuta asetuksia napauttamalla **Muuta asetuksia**.

Jos tulostin on jo liitetty Ethernet-verkkoon, valitse **Vaihda Wi-Fi-yhteyteen**, ja valitse viestin luettuasi **Kyllä**.

4. Valitse **Muut > PIN-koodias. (WPS)**.



5. Syötä tulostimen ohjauspaneelissa näkyvä PIN-koodi (kahdeksanmerkkinen luku) tietokoneen avulla langattomaan reitittimeen kahden minuutin sisällä.

**Huomautus:**

Katso lisätietoja PIN-koodin syöttämisestä langattoman reitittimen mukana tulevista asiakirjoista.

6. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Käynnistä asetus**.

7. Sulje näyttö.

Näyttö sulkeutuu määritetyn ajan kuluttua automaattisesti.

**Huomautus:**

Jos yhteys epäonnistuu, käynnistä langaton reititin uudelleen, siirrä se lähemmäksi tulostinta ja yritä uudelleen. Jos se ei edelleenkään toimi, tulosta yhteysraportti ja tarkista ratkaisu.

8. Sulje **Verkkoyhteysasetukset** -näyttö.

**Liittyvät tiedot**

➔ ”[Verkkoyhteyden tilan tarkistus](#)” sivulla 237

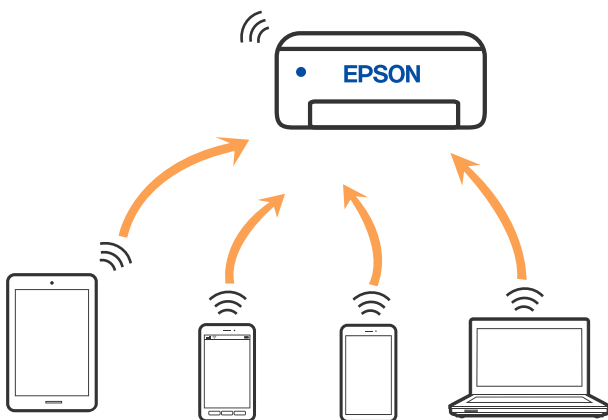
---

## Älylaitteen ja tulostimen liittäminen suoraan (Wi-Fi Direct)

Wi-Fi Direct (Simple AP) mahdollistaa älylaitteen liittämisen suoraan tulostimeen ilman langatonta reititintä sekä tulostamisen älylaitteelta.

### Tietoa Wi-Fi Direct -toiminnosta

Käytä tätä yhteysmenetelmää, kun Wi-Fi ei ole käytössä kotona tai toimistossa tai kun haluat liittää tulostimen ja tietokoneen tai älylaitteen suoraan. Tässä tilassa tulostin toimii langattomana reitittimenä. Voit kytkeä laitteet tulostimeen ilman erillistä langatonta reititintä. Tulostimeen suoraan liitetyt älylaitteet eivät voi kuitenkaan kommunikoida keskenään tulostimen kautta.



Tulostin voidaan liittää samanaikaisesti Wi-Fi- tai Ethernet-yhteydellä sekä Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteydellä. Jos käynnistät verkkoyhteyden Wi-Fi Direct (Simple AP) -tilassa, kun tulostin on liitetty Wi-Fi-yhteydellä, Wi-Fi-yhteys katkaistaan väliaikaisesti.


## Liittäminen laitteisiin Wi-Fi Direct -sovelluksella

Tällä menetelmällä voit liittää tulostimen suoraan laitteisiin ilman langatonta reititintä.

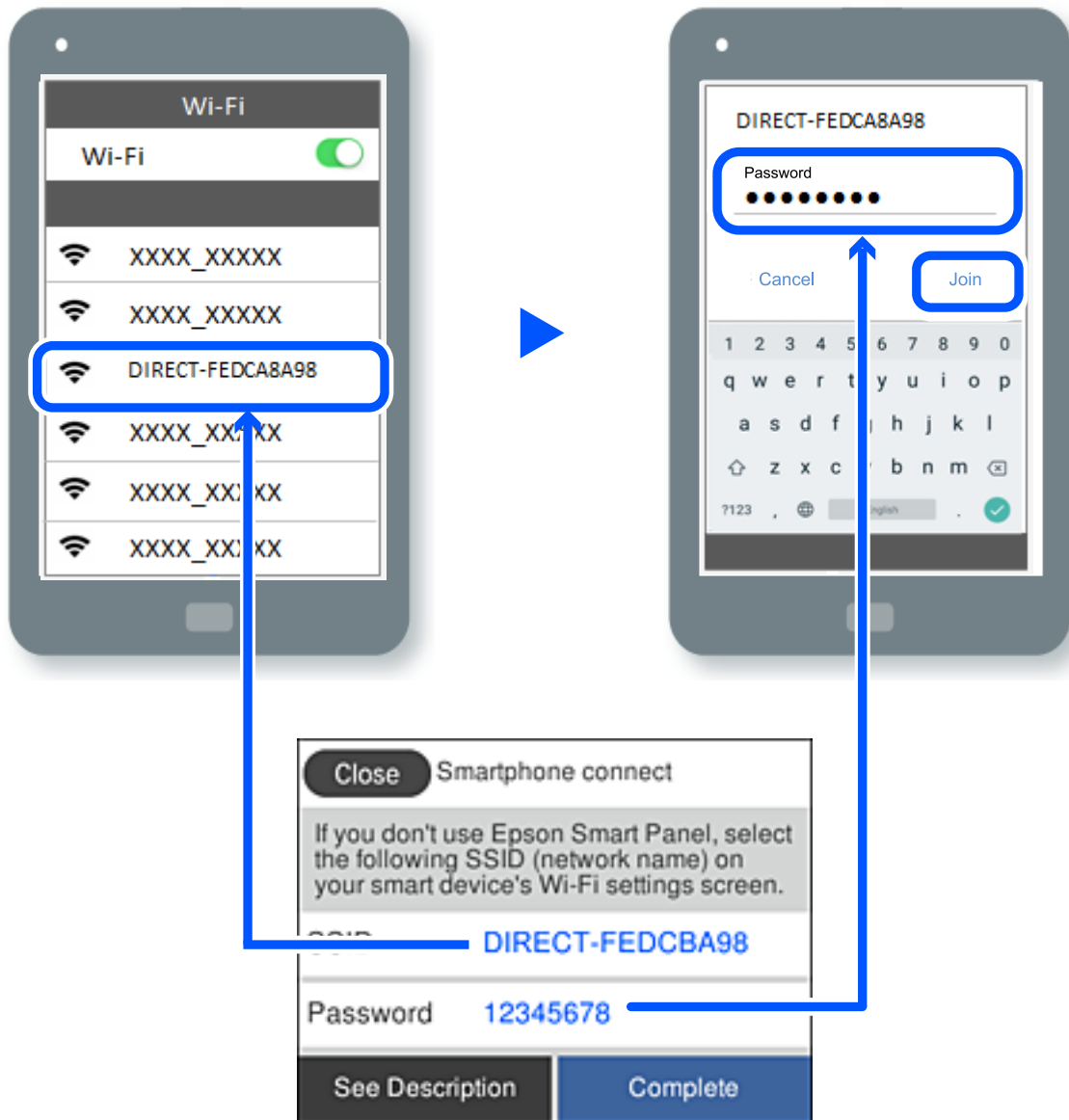
**Huomautus:**

iOS- ja Android-laitteissa yhteys on helppo muodostaa Epson Smart Panel -sovelluksella.

Tulostimen ja yhdistettävän laitteen asetukset määritetään vain kerran. Sinun ei tarvitse tehdä näitä asetuksia uudelleen, ellei poista Wi-Fi Direct -toimintoa käytöstä tai palauta verkkoasetuksia oletusasetuksiin, sinun ei tarvitse tehdä näitä asetuksia uudelleen.

1. Napauta aloitusnäytöstä .
2. Napauta **Wi-Fi Direct**.
3. Napauta **Käynnistä asetus**.
4. Valitse **Muut menetelmät**.
5. Valitse **Muut OS-laitteet**.

6. Valitse tulostimen ohjauspaneelissa näkyvä SSID-tunnus älylaitteen Wi-Fi-näytössä ja syötä sitten salasana.



7. Valitse älylaitteen tulostussovellusnäytössä tulostin, johon haluat muodostaa yhteyden.

8. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Valmis**.

Voit yhdistää tulostimeen aiemmin liitetyt laitteet tulostimeen uudelleen valitsemalla verkon nimen (SSID) älylaitteen Wi-Fi-näytössä.



**Huomautus:**

Jos käytössä on iOS-laite, voit myös muodostaa yhteyden skannaamalla QR-koodin iOS-laitteen vakiokameralla. Lisätietoja on seuraavassa linkissä: <https://epson.sn>.


## Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteyden katkaiseminen

**Huomautus:**

Kun Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteys poistetaan käytöstä, kaikkien tulostimeen Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteydellä liitettyjen tietokoneiden ja älylaitteiden yhteys katkeaa. Jos haluat katkaista tietyn laitteen yhteyden, katkaise se laitteesta tulostimen sijaan.

1. Napauta  tulostimen aloitusnäytöllä.
2. Valitse **Wi-Fi Direct**.  
Näytössä annetaan Wi-Fi Direct -tiedot.
3. Napauta **Käynnistä asetus**.
4. Napauta  .
5. Valitse **Poista Wi-Fi Direct käytöstä**.
6. Napauta **Ota asetukset pois käytöstä**.
7. Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

## Wi-Fi Direct (Simple AP) -asetusten, kuten SSID:n, muuttaminen

Jos Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteys on käytössä, voit vaihtaa asetuksia kohdasta  > **Wi-Fi Direct** >

**Käynnistä asetus** >  . Valittavana ovat seuraavat valinnat.

### Muuta verkkonimeä

Vaihda sen Wi-Fi Direct (Simple AP) -verkon nimi (SSID), jota käytetään yhteyden muodostamiseen tulostimeen. Voit määrittää verkon nimen (SSID) ASCII-merkeissä, jotka näkyvät ohjauspaneelin ohjelmistonäppäimistössä. Nimessä voi olla enintään 22 merkkiä.

Kun vaihdat verkon nimen (SSID), kaikki kytketyt laitteet irrotetaan. Käytä verkon verkoston nimeä (SSID), jos haluat muodostaa yhteyden laitteeseen uudelleen.

### Vaihda salasana

Vaihda Wi-Fi Direct (Simple AP) -salasana, jota käytetään tulostinyhteyden muodostamiseen. Voit määrittää salasanan ASCII-merkeissä, jotka näkyvät ohjauspaneelin ohjelmistonäppäimistössä. Voit käyttää 8–22 merkkiä.

Kun vaihdat salasanan, kaikki kytketyt laitteet irrotetaan. Käytä uutta salasanaa, jos haluat muodostaa yhteyden laitteeseen uudelleen.

### Poista Wi-Fi Direct käytöstä

Poista Wi-Fi Direct (Simple AP) -asetukset tulostimesta. Kun tämä asetus poistetaan käytöstä, kaikki tulostimeen Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteydellä liitetyt laitteet kytketään irti.

### Palauta oletusasetukset

Palauttaa kaikki Wi-Fi Direct (Simple AP) -asetukset oletusasetuksiin.

Kaikki tulostimelle tallennetut älylaitteen Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteystiedot poistetaan.

## Verkkoyhteyden tilan tarkistus

Voit tarkistaa verkkoyhteyden tilan seuraavasti.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Verkkoyhteyden tilan tarkistus ohjauspaneelista” sivulla 237
- ➔ ”Verkkoyhteysraportin tulostus” sivulla 238

## Verkkoyhteyden tilan tarkistus ohjauspaneelista

Voit tarkistaa verkkoyhteyden tilan tulostimen ohjauspaneelin verkkokuvakkeesta tai verkon tiedoista.

## Verkkoyhteyden tilan tarkistus käyttämällä verkkokuvaketta

Voit tarkistaa verkkoyhteyden tilan ja radioaallon voimakkuuden käyttämällä tulostimen aloitusnäytön verkkokuvaketta.



## Verkon yksityiskohtaisten tietojen tarkasteleminen ohjauspaneelissa

Kun tulostimesi on liitetty verkkoon, voit näyttää myös muita verkkoon liittyviä tietoja valitsemalla verkkovalikot, jotka haluat tarkistaa.

1. Valitse aloitusnäytöltä **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila**.
3. Kun haluat tarkistaa tiedot, valitse valikot, jotka haluat tarkistaa.
  - Langallinen LAN/Wi-Fi -tila**  
Näyttää Ethernet- ja Wi-Fi-verkkoyhteyksien tiedot, kuten laitteen nimen, yhteyden tilan ja signaalin voimakkuuden.
  - Wi-Fi Direct -tila**  
Näyttää, onko Wi-Fi Direct käytössä sekä SSID-tunnuksen, salasanan yms. Wi-Fi Direct-yhteyksille.
  - tila-arkki**  
Tulostaa verkon tila-arkin. Ethernet-, Wi-Fi-, Wi-Fi Direct- yms. tiedot tulostetaan vähintään kahdelle sivulle.

## Verkkoyhteysraportin tulostus

Voit tarkistaa tulostimen ja langattoman reitittimen välisen tilan tulostamalla verkkoyhteysraportin.

1. Valitse aloitusnäytöltä **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkkoyhteyden tarkistus**.  
Yhteyden tarkistus alkaa.
3. Valitse **Tulosta tarkistusraportti**.
4. Tulosta verkkoyhteysraportti.  
Jos on tapahtunut virhe, tarkista verkkoyhteysraportti ja noudata sitten tulostettuja ratkaisuja.

## Viestit ja ratkaisut verkkoyhteysraportissa

Tarkista verkkoyhteysraportin viestit ja virhekoodit ja toimi sitten ratkaisujen mukaisesti.

Check Network Connection

---

Check Result FAIL

---

Error code (E-2)

See the Network Status and check if the Network Name (SSID) is the SSID you want to connect.  
If the SSID is correct, make sure to enter the correct password and try again.

If your problems persist,  
see your documentation for help and networking tips.

---

Checked Items

Wireless Network Name (SSID) Check	FAIL
Communication Mode Check	Unchecked
Security Mode Check	Unchecked
MAC Address Filtering Check	Unchecked
Security Key/Password Check	Unchecked
IP Address Check	Unchecked
Detailed IP Setup Check	Unchecked

---

Network Status

Printer Name	EPSON XXXXXX
Printer Model	XX-XXX Series
IP Address	169.254.137.8
Subnet Mask	255.255.0.0
Default Gateway	
Network Name (SSID)	EpsonNet
Security	None
Signal Strength	Poor
MAC Address	F8:D0:27:40:C0:AC

- a. Virhekoodi
- b. Viestit verkkoympäristössä

## Liittyvät tiedot

- ➔ ”E-1” sivulla 239
- ➔ ”E-2, E-3, E-7” sivulla 239
- ➔ ”E-5” sivulla 240
- ➔ ”E-6” sivulla 240
- ➔ ”E-8” sivulla 241
- ➔ ”E-9” sivulla 241
- ➔ ”E-10” sivulla 241
- ➔ ”E-11” sivulla 242
- ➔ ”E-12” sivulla 242
- ➔ ”E-13” sivulla 242
- ➔ ”Viestit verkkoympäristössä” sivulla 243

## E-1

### Ratkaisut:

- Varmista, että Ethernet-kaapeli on liitetty tulostimeesi ja keskittimeen tai muuhun verkkolaitteeseen tiukasti.
- Varmista, että keskitin tai muu verkkolaite on kytketty päälle.
- Jos haluat yhdistää tulostimen Wi-Fi-verkkoon, suorita tulostimen Wi-Fi-asetukset uudelleen, koska se on pois käytöstä.

## E-2, E-3, E-7

### Ratkaisut:

- Varmista, että langaton reititin on kytketty päälle.
- Varmista, että tietokone tai laite on liitetty oikein langattomaan reitittimeen.
- Kytke langaton reititin pois päältä. Odota noin 10 sekuntia ja kytke se sitten päälle.
- Sijoita tulostin lähemmäs langatonta reititintä ja poista mahdolliset esteet niiden välistä.
- Jos olet syöttänyt SSID:n manuaalisesti, tarkista onko se oikein. Tarkista SSID verkkoyhteysraportin **Verkon tila** -osasta.
- Jos langattomalla reitittimellä on seita SSID-nimiä, valitse näkyvissä oleva SSID. Kun SSID käyttää yhteensopimatonta taajuutta, tulostin ei näytä niitä.
- Jos käytät painikeasetusta verkkoyhteyden muodostamiseen, varmista, että langaton reititin tukee WPS:ää. Et voi käyttää painikeasetusta, jos langaton reititin ei tue WPS:ää.
- Varmista, että SSID:ssä käytetään vain ASCII-merkkejä (aakkosnumeerisia merkkejä ja symboleita). Tulostin ei voi näyttää SSID:tä, joka sisältää muita kuin ASCII-merkkejä.
- Varmista, että tiedät SSID-nimen ja salasanan ennen kuin muodostat yhteyden langattomaan reitittimeen. Jos käytät langatonta reititintä sen oletusasetuksilla, SSID ja salasana näkyvät langattoman reitittimen tarrassa. Jollet tiedä SSID:tä ja salasanaa, ota yhteys henkilöön, joka asensi langattoman reitittimen, tai katso ne langattoman reitittimen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.
- Jos olet yhdistämässä SSID-nimeen, joka on luotu älylaitteen jakamistoiminnolla, tarkista SSID ja salasana älylaitteen asiakirjoista.

- Jos Wi-Fi-yhteys katkeaa yllättäen, tarkista seuraavat. Jos mikä tahansa näistä seikoista soveltuu, nollaa verkkoasetukset lataamalla ja suorittamalla ohjelmisto seuraavalta web-sivustolta.

<http://epson.sn> > **Asetus**

- Toinen älylaite lisättiin verkkoon painikeasetuksella.
- Wi-Fi-verkko asetettiin jollakin muulla menetelmällä kuin painikeasetus.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tietokoneen yhteysasetusten määrittäminen” sivulla 228
- ➔ ”Wi-Fi-asetusten määrittäminen ohjauspaneelistä” sivulla 229

## E-5

### Ratkaisut:

Varmista, että langattoman reitittimen suojaustyyppi on asetettu jokin seuraavista. Jos ei ole, muuta langattoman reitittimen suojaustyyppi ja nollaa sitten tulostimen verkkoasetukset.

- WEP-64-bittinen (40-bittinen)
- WEP-128-bittinen (104-bittinen)
- WPA PSK (TKIP/AES)\*
- WPA2 PSK (TKIP/AES)\*
- WPA (TKIP/AES)
- WPA2 (TKIP/AES)

\* WPA PSK tunnetaan myös nimellä WPA Personal. WPA2 PSK:sta käytetään myös nimitystä WPA2 Personal.

## E-6

### Ratkaisut:

- Tarkista, onko MAC-osoitteen suodatus otettu pois käytöstä. Jos se on käytössä, rekisteröi tulostimen MAC-osoite niin, ettei se ole suodatettu. Katso lisätietoja langattoman reitittimen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista. Voit tarkistaa tulostimen MAC-osoitteen verkkoyhteyseraportin **Verkon tila** -osasta.
- Jos langaton reititin käyttää jaettua suojausta WEP-suojauksella, varmista, että suojausavain ja indeksi ovat oikein.
- Jos yhdistettävissä olevien laitteiden määrä langattomassa reitittimessä pienempi kuin yhdistettävien verkkolaitteiden määrä, tee asetukset langattomassa reitittimessä lisätäksesi yhdistettävissä olevien laitteiden määrää. Katso lisätietoja langattoman reitittimen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista asetusten tekemiseksi.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tietokoneen yhteysasetusten määrittäminen” sivulla 228



## E-8

### Ratkaisut:

- Ota DHCP käyttöön langattomassa reitittimessä, jos tulostimen Hae IP-osoite -asetukseksi on valittu Automaattinen.
- Jos tulostimen Hae IP-osoite -asetukseksi on valittu manuaalinen, manuaalisesti asettamasi IP-osoite on pois alueelta (esimerkiksi: 0.0.0.0) ja siksi virheellinen. Aseta oikea IP-osoite tulostimen ohjauspaneelissa.

### Liittyvät tiedot

➔ ”Verkkoasetukset” sivulla 266

## E-9

### Ratkaisut:

Tarkista seuraava.

- Laitteet on kytketty päälle.
- Voit käyttää internetiä ja muita tietokoneita tai verkkolaitteita samassa verkossa laitteista, jotka haluat yhdistää tulostimeen.

Jos yhteyden muodostaminen tulostimeen ja verkkolaitteisiin vahvistettuasi yllä mainitun ei vielä onnistu, kytke langaton reititin pois päältä. Odota noin 10 sekuntia ja kytke se sitten päälle. Nollaa sitten verkkoasetukset lataamalla ja suorittamalla ohjelmisto seuraavalta web-sivustolta.

<http://epson.sn> > Asetus

### Liittyvät tiedot

➔ ”Tietokoneen yhteysasetusten määrittäminen” sivulla 228

## E-10

### Ratkaisut:

Tarkista seuraava.

- Muut verkossa olevat laitteet on kytketty päälle.
- Verkko-osoitteet (IP-osoite, aliverkon peite ja oletusyhdyskäytävä) ovat oikein, jos olet asettanut tulostimen Hae IP-osoite -valinnan manuaaliseen tilaan.

Nollaa verkko-osoitteet, jos ne ovat vääriä. Voit tarkistaa IP-osoitteen, aliverkon peitteen ja oletusyhdyskäytävän verkkoyhteyksiraportin kohdasta **Verkon tila**.

Jos DHCP on otettu käyttöön, muuta tulostimen Hae IP-osoite -asetukseksi Automaattinen. Jos haluat asettaa IP-osoitteen manuaalisesti, tarkista tulostimen IP-osoite verkkoyhteyksiraportin osiosta **Verkon tila** ja valitse verkon asetusnäytöstä Manuaalinen. Aseta aliverkon peitoksi [255.255.255.0].

Jos yhteyttä tulostimesi ja verkkolaitteidesi välille ei luoda vielä, sammuta langaton reititin. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä se.

### Liittyvät tiedot

➔ ”Verkkoasetukset” sivulla 266

## E-11

### Ratkaisut:

Tarkista seuraava.

- Oletusyhdydskäytäväosoite on oikein, jos asetat tulostimen TCP/IP -asetusvalinnan Manuaalinen-tilaan.
- Laite, joka on asetettu oletusyhdydskäytäväksi, on kytketty päälle.

Aseta oikea oletusyhdydskäytävän osoite. Voit tarkistaa oletusyhdydskäytäväosoitteen verkkoyhteysraportin **Verkon tila** -osasta.

### Liittyvät tiedot

➔ ”Verkkoasetukset” sivulla 266

## E-12

### Ratkaisut:

Tarkista seuraava.

- Muut verkossa olevat laitteet on kytketty päälle.
- Verkko-osoitteet (IP-osoite, aliverkon peite ja oletusyhdydskäytävä) ovat oikein, jos syötät ne manuaalisesti.
- Muiden laitteiden verkko-osoitteet (aliverkon peite ja oletusyhdydskäytävä) ovat samat.
- IP-osoite ei ole ristiriidassa muiden laitteiden kanssa.

Jos yhteyden muodostaminen tulostimeen ja verkkolaitteisiin vahvistettuasi yllä mainitun ei vielä onnistu, kokeile seuraavaa.

- Kytke langaton reititin pois päältä. Odota noin 10 sekuntia ja kytke se sitten päälle.
- Tee verkkoasetukset uudelleen asennusohjelmaa käyttämällä. Voit suorittaa sen seuraavalta web-sivustolta.  
<http://epson.sn> > **Asetus**
- Voit rekisteröidä useita salasanoja langattomalle reitittimelle, joka käyttää WEP-suojaustyyppiä. Jos useita salasanoja on rekisteröity, tarkista onko ensimmäinen rekisteröity salasana asetettu tulostimessa.

### Liittyvät tiedot

➔ ”Verkkoasetukset” sivulla 266

➔ ”Tietokoneen yhteysasetusten määrittäminen” sivulla 228

## E-13

### Ratkaisut:

Tarkista seuraava.

- Verkkolaitteet, kuten langaton reititin, keskitin ja reititin on kytketty päälle.
- TCP/IP-asetusta verkkolaitteille ei ole asetettu manuaalisesti. (Jos tulostimen TCP/IP-asetus on asetettu automaattisesti, kun TCP/IP-asetus on suoritettu manuaalisesti muille verkkolaitteille, tulostimen verkko voi olla eri kuin muiden laitteiden verkko.)

Jos se ei vielääkään toimi edellä mainittujen tarkistusten jälkeen, kokeile seuraavaa.

- Kytke langaton reititin pois päältä. Odota noin 10 sekuntia ja kytke se sitten päälle.
- Tee verkkoasetukset tietokoneella, joka on samassa verkossa kuin tulostin, käyttämällä asennusohjelmaa. Voit suorittaa sen seuraavalta web-sivustolta.

<http://epson.sn> > **Asetus**

- Voit rekisteröidä useita salasanoja langattomalle reitittimelle, joka käyttää WEP-suojaustyyppiä. Jos useita salasanoja on rekisteröity, tarkista onko ensimmäinen rekisteröity salasana asetettu tulostimessa.

## Viestit verkko-ympäristössä

Viesti	Ratkaisu
Wi-Fi-ympäristöä on parannettava. Kytke langaton reititin pois päältä ja sitten takaisin päälle. Jos yhteys ei parane, katso ohjeet langattoman reitittimen asiakirjoista.	Kun olet siirtänyt tulostimen lähemmäksi langatonta reitintä ja poistanut kaikki esteet niiden väliltä, sammuta langaton reititin. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä se. Jos yhteyttä ei voida vielääkään muodostaa, katso lisätietoja langattoman reitittimen ohjeista.
*Laitteita ei voi liittää enempää. Irrota jokin liitet. laitteista, jos haluat liittää uuden.	Tietokone ja älylaitteet, jotka voidaan yhdistää samanaikaisesti, voidaan yhdistää Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteyteen. Lisää toinen tietokone tai älylaite poistamalla ensin jokin liitetyistä laitteista tai yhdistämällä sen toiseen verkkoon.  Voit varmistaa yhtäaikaista yhdistettävien langattomien laitteiden määrän sekä yhdistettyjen laitteiden määrän tulostimen ohjauspaneelista tai verkon tilan tiedoista.
Sama SSID kuin Wi-Fi Direct esiintyy ympäristössä. Muuta Wi-Fi Direct SSID, jos et pysty liittämään älylaitetta tulostimeen.	Mene tulostimen ohjauspaneelissa Wi-Fi Direct Setup -näytölle ja valitse muutettavien asetusten valikko. Voit muuttaa verkon nimen DIRECT-XX- -alun jälkeen. Voit käyttää 22 merkkiä.

## Verkon tila -arkin tulostus

Tulosta tarkastellaksesi verkon tietoja.

1. Valitse aloitusnäytöltä **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila**.
3. Valitse **tila-arkki**.
4. Lue viesti ja tulosta verkon tilasivu.

## Tietokoneen verkon tarkistaminen (vain Windows)

Tarkista komentokehotetta käyttämällä tietokoneen yhteyden tila ja yhteyspolku tulostimeen. Näin pääset ratkaisemaan ongelmat.

### ipconfig-komento

Näytä tietokoneen käyttämän verkkoliittymän yhteyden tila.

Kun vertaat asetustietoja varsinaiseen tiedonsiirtoon, voit tarkistaa, onko yhteys määritetty oikein. Mikäli samassa verkossa on useita DHCP-palvelimia, voit tarkistaa oikean tietokoneelle määritetyn osoitteen, viitatus DNS-palvelimen jne.

### Muoto: ipconfig/kaikki

### Esimerkkejä:

```
Administrator: Command Prompt
c:\>ipconfig /all
Windows IP Configuration

Host Name . . . . . : WIN2012R2
Primary Dns Suffix . . . . . : pubs.net
Node Type . . . . . : Hybrid
IP Routing Enabled. . . . . : No
WINS Proxy Enabled. . . . . : No
DNS Suffix Search List. . . . . : pubs.net

Ethernet adapter Ethernet:

Connection-specific DNS Suffix . . : Gigabit Network Connection
Description . . . . . : Gigabit Network Connection
Physical Address. . . . . : XX-XX-XX-XX-XX-XX
DHCP Enabled. . . . . : No
Autoconfiguration Enabled . . . . : Yes
Link-local IPv6 Address . . . . . : fe80::38fb:7546:18a8:d20e%14(Preferred)
IPv4 Address. . . . . : 192.168.111.10(Preferred)
Subnet Mask . . . . . : 255.255.255.0
Default Gateway . . . . . : 192.168.111.1
DHCPv6 IAID . . . . . : 283142549
DHCPv6 Client DUID. . . . . : 00-01-00-01-20-40-2F-45-00-1D-73-6A-44-00
DNS Servers . . . . . : 192.168.111.2
NetBIOS over Tcpip. . . . . : Enabled

Tunnel adapter isatap.{00000000-ABCD-EFGH-IJK-LMNOPQRSTUUV}>:

Media State . . . . . : Media disconnected
Connection-specific DNS Suffix . . :
Description . . . . . : Microsoft ISATAP Adapter #2
Physical Address. . . . . : 00-00-00-00-00-00-E0
DHCP Enabled. . . . . : No
Autoconfiguration Enabled . . . . : Yes

c:\>_
```

### pathping-komento

Voit tarkistaa kohdeisännän kautta kulkevat reitittimet ja tiedonsiirton reitityksen.

### Muoto: pathping xxx.xxx.xxx.xxx

### Esimerkkejä: pathping 192.0.2.222

```
Administrator: Command Prompt
c:\>pathping 192.168.111.20
Tracing route to EPSONAB12AB [192.168.111.20]
over a maximum of 30 hops:
 0  WIN2012R2.pubs.net [192.168.111.10]
 1  EPSONAB12AB [192.168.111.20]

Computing statistics for 25 seconds...
Hop  RTT      Source to Here   This Node/Link   Address
 0      0/ 100 = 0%      0/ 100 = 0%      WIN2012R2.pubs.net [192.168.111.10]
 1  38ms      0/ 100 = 0%      0/ 100 = 0%      EPSONAB12AB [192.168.111.20]

Trace complete.
c:\>_
```

# Tuotetiedot

Paperin tiedot. . . . .	246
Kulutustuotteiden tiedot. . . . .	249
Ohjelmiston tiedot. . . . .	250
Asetusten valikkoluettelo. . . . .	261
Tuotteen tekniset tiedot. . . . .	277
Säädöksiä koskevat tiedot. . . . .	290
Nimikyltti. . . . .	292

## Paperin tiedot

### Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti

#### Aito Epson-paperi

Korkealaatuisten tulosteiden aikaansaamiseksi Epson suosittelee käyttämään aitoa Epson-paperia.

**Huomautus:**

- Paperien saatavuus vaihtelee paikasta riippuen. Saat ajantasaiset tiedot alueellasi saatavilla olevista papereista ottamalla yhteyttä Epsonin tukipalveluun.
- Katso seuraavasta lisätietoa kaksipuolisessa tulostuksessa käytettävissä olevista paperityypeistä.  
”Kaksipuolisessa tulostuksessa käytettävä paperi” sivulla 248
- Kun tulostat aidolle Epson-paperille käyttäjän määrittämällä koolla, vain **Normaali-** tai **Normaali-** tulostuslaatuasetukset ovat käytettävissä. Vaikka joillakin tulostinohjaimilla on mahdollista valita parempi tulostuslaatu, tulosteet tulostetaan käyttäen asetusta **Normaali** tai **Normaali**.

#### Asiakirjojen tulostukseen sopiva paperi

Tulostusmateriaalin nimi	Koko	Syöttökapasiteetti (arkit)	
		Paperikasetti	Paperin takasyöttöaukko
Epson Bright White Ink Jet Paper	A4	200	1

#### Asiakirjojen ja valokuvien tulostukseen sopiva paperi

Tulostusmateriaalin nimi	Koko	Syöttökapasiteetti (arkit)	
		Paperikasetti	Paperin takasyöttöaukko
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	A4	100	1
Epson Double-sided Photo Quality Ink Jet Paper	A4	80	1
Epson Matte Paper-Heavyweight	A4	20	1
Epson Double-Sided Matte Paper	A4	1	1

#### Valokuvien tulostukseen sopiva paperi

Tulostusmateriaalin nimi	Koko	Syöttökapasiteetti (arkit)	
		Paperikasetti	Paperin takasyöttöaukko
Epson Ultra Glossy Photo Paper	A4, 13×18 cm (5×7 tuumaa), 10×15 cm (4×6 tuumaa)	20	1

Tulostusmateriaalin nimi	Koko	Syöttökapasiteetti (arkit)	
		Paperikasetti	Paperin takasyöttöaukko
Epson Premium Glossy Photo Paper	A4, 13×18 cm (5×7 tuumaa), 10×15 cm (4×6 tuumaa)	20	1
Epson Premium Semigloss Photo Paper	A4, 13×18 cm (5×7 tuumaa), 10×15 cm (4×6 tuumaa)	20	1
Epson Photo Paper Glossy	A4, 13×18 cm (5×7 tuumaa), 10×15 cm (4×6 tuumaa)	20	1

### Erilaiset muut paperityypit

Tulostusmateriaalin nimi	Koko	Syöttökapasiteetti (arkit)	
		Paperikasetti	Paperin takasyöttöaukko
Epson Photo Quality Self Adhesive Sheets	A4	1	1

### Liittyvät tiedot

➔ [”Valokuvapaperia koskevia varoituksia” sivulla 30](#)

## Kaupallisesti saatavissa oleva paperi

#### Huomautus:

- 16K- ja Indian-Legal-koot eivät ole käytettävissä, kun tulostetaan PostScript-tulostinohjaimella.
- Katso seuraavasta lisätietoa kaksipuolisessa tulostuksessa käytettävissä olevista paperityypeistä.  
*”Kaksipuolisessa tulostuksessa käytettävä paperi” sivulla 248*

### Tavalliset paperit

Tavallinen paperi tarkoittaa kopiopaperia ja kirjepaperia\*<sup>1</sup>.

Koko	Syöttökapasiteetti (arkkia)	
	Paperikasetti	Paperin takasyöttöaukko
Letter, A4, B5, A5, A6, B6, 16K (195×270 mm)	250	1
Legal, Indian-Legal, 8,5×13 tuumaa	50	1
Käyttäjän määrittämä* <sup>2</sup> (mm) 54×86 – 215,9×1 200	-	1
Käyttäjän määrittämä* <sup>2</sup> (mm) 89×127 – 215,9×1 200	1	-

- \*1 Paperi, jonka otsikkoon on valmiiksi painettu tietoja, kuten lähettäjän nimi tai yrityksen nimi. Paperin yläreunassa on oltava 5 mm:n marginaali. Kaksipuolinen tulostus ei ole käytössä kirjepaperilla.
- \*2 Vain tulostus tietokoneesta on käytettävissä.

### Paksut paperit

Koko	Syöttökapasiteetti (arkkia)	
	Paperikasetti	Paperin takasyöttöaukko
Legal, Letter, 8,5×13 tuumaa, A4, B5, A5, A6, B6, 16K (195×270 mm), Indian-Legal	-	1
Käyttäjän määrittämä* (mm) 54×86 – 215,9×1 200	-	1

\* Vain tulostus tietokoneesta on käytettävissä.

### Kirjekuori

Koko	Syöttökapasiteetti (kirjekuoret)	
	Paperikasetti	Paperin takasyöttöaukko
Kirjekuori #10, kirjekuori DL, kirjekuori C6	10	1

## Kaksipuolisessa tulostuksessa käytettävä paperi

### Aito Epson-paperi

Epson Bright White Ink Jet Paper

### Liittyvät tiedot

➔ ”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 246

### Kaupallisesti saatavissa oleva paperi

Tavallinen paperi, kopiopaperi\*

\* Letter-, A4-, B5-, 16K- ja käyttäjän määrittämisen kokoista (182×257 – 215,9×297 mm) paperia tuetaan kaksipuolisessa tulostuksessa.

### Liittyvät tiedot

➔ ”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 246



## Ei-käytettävät paperityypit

Älä käytä laitteessa seuraavia paperityyppejä. Tällaisten paperien käyttäminen voi aiheuttaa paperitukoksia ja mustetahroja tulosteeseen.

- Käpristyneet paperit
- Repeytyneet tai leikkautuneet paperit
- Taitetut paperit
- Kosteat paperit
- Liian paksut ja liian ohuet paperit
- Paperit, joihin on kiinnitetty tarroja

Älä käytä seuraavia kirjekuorityyppejä. Tällaisten kirjekuorien käyttäminen voi aiheuttaa paperitukoksia ja mustetahroja tulosteeseen.

- Käpristyneet tai taitetut kirjekuoret
  - Ikkunalliset tai liimaläpälliset kirjekuoret
  - Liian ohuet kirjekuoret
- Ne voivat käpristyä tulostamisen aikana.

## Kulutustuotteiden tiedot

### Mustepullojen koodit

Epson suosittelee vain aitojen Epson-mustepullojen käyttöä.

Seuraavassa on annettu alkuperäisten Epson-mustepullojen koodit.



**Tärkeää:**

- Epson-takuu ei kata vahinkoja, jotka ovat aiheutuneet muiden kuin määritettyjen musteiden käytöstä, mukaan lukien aidot Epson-musteet, joita ei ole tarkoitettu tälle tulostimelle, tai mistä tahansa kolmannen osapuolen musteesta.*
- Muut kuin Epsonin valmistamat tuotteet voivat aiheuttaa vaurioita, joita Epsonin takuut eivät kata, ja joissakin olosuhteissa niiden käyttö voi aiheuttaa tulostimen arvaamatonta toimintaa.*

**Huomautus:**

- Mustepullojen koodit voivat vaihdella sijainnin mukaan. Saat alueesi oikeat koodit ottamalla yhteyttä Epsonin tukipalveluun.*
- Vaikka mustepullot voivat sisältää kierrätettyjä materiaaleja, tämä ei vaikuta tulostimen toimintaan tai suorituskykyyn.*
- Mustepullon ominaisuuksia ja ulkonäköä voidaan muuttaa niiden parantamiseksi ilman ennakoilmoitusta.*

**Eurooppa**

Tuote	BK: Black (Musta)	C: Cyan (Syaani)	M: Magenta	Y: Yellow (Keltainen)
ET-5185 Series	113	113	113	113

Tuote	BK: Black (Musta)	C: Cyan (Syaani)	M: Magenta	Y: Yellow (Keltainen)
L6499 Series	112	112	112	112

**Huomautus:**

Tietoja Epson-mustepullojen tulostusmääristä on seuraavassa verkkosivustossa.

<http://www.epson.eu/pageyield>

**For Australia and New Zealand**

BK: Black (Musta)	C: Cyan (Syaani)	M: Magenta	Y: Yellow (Keltainen)
542	542	542	542

**Aasia**

BK: Black (Musta)	C: Cyan (Syaani)	M: Magenta	Y: Yellow (Keltainen)
008	008	008	008

## Huoltolaatikon koodi

Huoltolaatikko voidaan ostaa ja vaihtaa käyttäjän toimesta.

Epson suosittelee vain aidon Epson-huoltolaatikon käyttämistä.

Seuraavassa on annettu alkuperäisen Epson-huoltolaatikon koodi.

T04D1



**Tärkeää:**

*Huoltolaatikkoo ei voi käyttää muissa tulostimissa sen jälkeen, kun se on asennettu yhteen tulostimeen.*

## Ohjelmiston tiedot

Tässä osassa esitellään verkkopalvelut ja ohjelmistotuotteet, jotka ovat saatavana tulostimellesi Epson-verkkosivustolta.

## Tulostusohjelmisto

### Sovellus tietokoneelta tulostamista varten (Windows -tulostinohjain)

Tulostinohjain ohjaa tulostinta sovelluksen komentojen mukaisesti. Asetusten tekeminen tulostinohjaimen antaa parhaat tulostustulokset. Voit myös tarkistaa tulostimen tilan tai säilyttää sen huipputoimintakunnossa käyttämällä tulostinohjainapuohjelmaa.

**Huomautus:**

Voit muuttaa tulostinohjaimen kieltä. Valitse haluamasi kieli **Kieli**-asetuksella **Huolto**-välilehdellä.

### Tulostinohjaimen käyttö sovelluksista

Kun haluat tehdä asetuksia, jotka ovat voimassa vain kyseiselle sovellukselle, käytä sitä sovelluksesta käsin.

Valitse **Tiedosto**-valikosta **Tulosta** tai **Tulostusasetukset**. Valitse tulostin ja valitse sitten **Asetukset** tai **Ominaisuudet**.

**Huomautus:**

Toiminnot vaihtelevat sovelluksesta riippuen. Katso lisätietoja sovelluksen ohjeista.

### Tulostinohjaimen käyttäminen ohjauspaneelista

Jos haluat määrittää asetuksia, jotka vaikuttavat kaikkiin sovelluksiin, käytä tulostinohjainta ohjauspaneelilta.

- Windows 10/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Windows-järjestelmä** > **Ohjauspaneeli** > **Näytä laitteet ja tulostimet** kohdassa **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella tai pidä se painettuna ja valitse sitten **Tulostusmäärittäminen**.

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Valitse **Työpöytä** > **Asetukset** > **Ohjauspaneeli** > **Näytä laitteet ja tulostimet** kohdassa **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella tai pidä se painettuna ja valitse sitten **Tulostusmäärittäminen**.

- Windows 7/Windows Server 2008 R2

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Ohjauspaneeli** > **Näytä laitteet ja tulostimet** kohdassa **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Tulostusmäärittäminen**.

- Windows Vista/Windows Server 2008

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Ohjauspaneeli** > **Tulostimet** kohdassa **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Tulostusmäärittäminen**.

- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Napsauta aloituspainiketta ja valitse **Ohjauspaneeli** > **Tulostimet ja muut laitteet** kohdassa **Tulostimet ja faksit**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Tulostusmäärittäminen**.

### Tulostinohjaimen käyttö tehtäväpalkin tulostinkuvakkeesta

Tulostimen kuvake tehtäväpalkissa on pikakuvake, jonka avulla pääset nopeasti tulostinohjaimeen.

Jos napsautat tulostimen kuvaketta ja valitset **Tulostinasetukset**, pääset samaan tulostinasetusten ikkunaan kuin ohjauspaneelista. Jos kaksoisnapsautat tätä kuvaketta, voit tarkistaa tulostimen tilan.

**Huomautus:**

Jos tulostimen kuvaketta ei näy tehtäväpalkissa, siirry tulostinohjaimen ikkunaan, napsauta **Huolto**-välilehdellä **Tilanvalvonta-asetukset** ja valitse sitten **Rekisteröi pikakuvake tehtäväpalkkiin**.

### Apuohjelman käynnistäminen

Avaa tulostinohjaimen ikkuna. Napsauta **Huolto** -välilehteä.

### Windows-tulostinohjaimen toimintoasetusten määrittäminen

Voit määrittää asetuksia, kuten ottaa käyttöön EPSON Status Monitor 3 -ominaisuuden.

1. Avaa tulostinohjaimen ikkuna.

2. Valitse **Huolto**-välilehdeltä **Laajennusasetukset**.
3. Määritä haluamasi asetukset ja valitse sitten **OK**.  
Eri asetusten selitykset ovat verkko-ohjeessa.

### Liittyvät tiedot

➔ ”[Sovellus tietokoneelta tulostamista varten \(Windows -tulostinohjain\)](#)” sivulla 250

## Sovellus tietokoneelta tulostamista varten (Mac OS -tulostinohjain)

Tulostinohjain ohjaa tulostinta sovelluksen komentojen mukaisesti. Asetusten tekeminen tulostinohjaimen antaa parhaat tulostustulokset. Voit myös tarkistaa tulostimen tilan tai säilyttää sen huipputoimintakunnossa käyttämällä tulostinohjainapuohjelmaa.

### Tulostinohjaimen käyttö sovelluksista

Napsauta **Sivun asetukset** tai **Tulosta** sovelluksen **Tiedosto**-valikossa. Laajenna tarvittaessa tulostusikkunaa valitsemalla **Näytä yksityiskohdat** (tai ▼).

#### **Huomautus:**

*Käytetystä sovelluksesta riippuen **Sivun asetukset** ei ehkä näy **Tiedosto**-valikossa ja tulostimen näytön näyttämisen toimenpiteet voivat vaihdella. Katso lisätietoja sovelluksen ohjeista.*

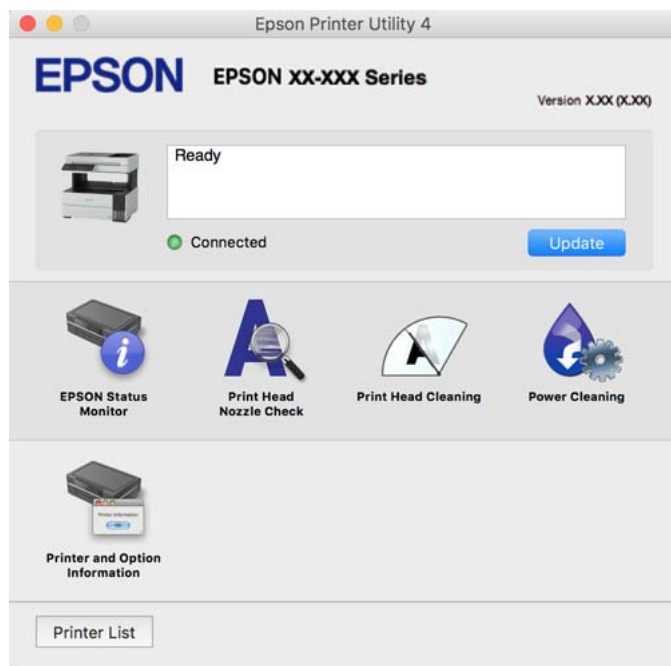
### Apuohjelman käynnistäminen

Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple-valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa**, **Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet** > **Työkalu** > **Avaa tulostintyökalu**.

## Tulostinohjaimen käyttöopas (Mac OS)

### Epson Printer Utility

Voit suorittaa ylläpitotehtävän, kuten suutintestin ja tulostuspään puhdistuksen, ja voit tarkistaa tulostimen tilan ja vikatiedot käynnistämällä **EPSON Status Monitor** -apuohjelman.



### Mac OS -tulostinohjaimen asetusikkunan käyttäminen

Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple-valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet** > **Asetukset** (tai **Ohjain**).

## PostScript-fontteja tulostava sovellus (Windows PostScript-tulostinohjain)

PostScript-tulostinohjaimen avulla tulostin voi vastaanottaa ja tulkita tietokoneelta lähetettyjä tulostusohjeita ja tulostaa sen mukaisesti. Tämä soveltuu tulostamiseen PostScript-yhteensopivista sovelluksista.

### Tulostinohjaimen käyttö sovelluksista

Kun haluat tehdä asetuksia, jotka ovat voimassa vain kyseiselle sovellukselle, käytä sitä sovelluksesta käsin.

Valitse **Tiedosto**-valikosta **Tulosta** tai **Tulostusasetukset**. Valitse tulostin ja valitse sitten **Asetukset** tai **Ominaisuudet**.

#### **Huomautus:**

*Toiminnot vaihtelevat sovelluksesta riippuen. Katso lisätietoja sovelluksen ohjeista.*

### Tulostinohjaimen käyttäminen ohjauspaneelista

Jos haluat määrittää asetuksia, jotka vaikuttavat kaikkiin sovelluksiin, käytä tulostinohjainta ohjauspaneelilta.

Windows 11

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Laitteisto ja ääni** -kohdassa **Kaikki sovellukset > Windows-työkalut > Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella tai pidä se painettuna ja valitse sitten **Tulostusmääritykset**.

Windows 10/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Windows-järjestelmä > Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdassa **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella tai pidä se painettuna ja valitse sitten **Tulostusmääritykset**

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Valitse **Työpöytä > Asetukset > Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdassa **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella tai pidä se painettuna ja valitse sitten **Tulostusmääritykset**

Windows 7/Windows Server 2008 R2

Napsauta aloituspainiketta ja valitse **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Tulostusmääritykset**.

Windows Vista/Windows Server 2008

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Ohjauspaneeli > Tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Tulostusmääritykset**.

Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Napsauta aloituspainiketta ja valitse **Ohjauspaneeli > Tulostimet ja muut laitteet** kohdasta **Tulostimet ja faksit**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Tulostusmääritykset**.

### Tulostinohjaimen käyttö tehtäväpalkin tulostinkuvakkeesta

Tulostimen kuvake tehtäväpalkissa on pikakuvake, jonka avulla pääset nopeasti tulostinohjaimeen.

Jos napsautat tulostimen kuvaketta ja valitset **Tulostinasetukset**, pääset samaan tulostinasetusten ikkunaan kuin ohjauspaneelistä. Jos kaksoinapsautat tätä kuvaketta, voit tarkistaa tulostimen tilan.

## PostScript-fontteja tulostava sovellus (Mac OS PostScript-tulostinohjain)

PostScript-tulostinohjaimen avulla tulostin voi vastaanottaa ja tulkitia tietokoneelta lähetettyjä tulostusohjeita ja tulostaa sen mukaisesti. Tämä soveltuu tulostamiseen PostScript-yhteensopivista sovelluksista.

### Tulostinohjaimen käyttö sovelluksista

Napsauta **Sivun asetukset** tai **Tulosta** sovelluksen **Tiedosto**-valikossa. Laajenna tarvittaessa tulostusikkunaa valitsemalla **Näytä yksityiskohdat** (tai ▼).

**Huomautus:**

*Käytetystä sovelluksesta riippuen **Sivun asetukset** ei ehkä näy **Tiedosto**-valikossa ja tulostimen näytön näyttämisen toimenpiteet voivat vaihdella. Katso lisätietoja sovelluksen ohjeista.*

### Apuohjelman käynnistäminen

Valitse Applen valikosta **Järjestelmäasetukset** (tai **Järjestelmäasetukset**) > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skanna**, **Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet > Työkalu > Avaa tulostintyökalu**.

## PCL-kieltä tulostava sovellus (PCL-tulostinohjain)

PCL-tulostinohjaimen avulla tulostin voi vastaanottaa ja tulkita tietokoneelta lähetettyjä tulostusohjeita ja tulostaa sen mukaisesti. Tämä soveltuu tavanomaisista sovelluksista, kuten Microsoft Officesta tulostamiseen.

### **Huomautus:**

Mac OS ei tueta.

Liitä tulostin samaan verkkoon tietokoneen kanssa ja asenna tulostinohjain noudattamalla alla olevia ohjeita.

1. Lataa ohjain suoritettavana tiedostona Epsonin tukisivustosta.

<http://www.epson.eu/Support> (vain Eurooppa)

<http://support.epson.net/>

2. Kaksoisnapsauta suoritettavaa tiedostoa.
3. Noudata asennuksen lopussa näytölle tulevia asennusohjeita.

### **Huomautus:**

Jos laitteen mukana on toimitettu ohjelmistolevyke, voit tehdä asennuksen myös levykkeeltä. Tee asennus kansiota "Driver\PCL Universal".

## Sovellus nopeaan ja hauskaan tietokoneelta tulostamiseen (Epson Photo+)

Epson Photo+ -sovellus mahdollistaa kuvien tulostamisen eri asetteluilla. Voit myös korjailla kuvaa, säätää sijaintia sekä nähdä esikatselun asiakirjastasi. Voit myös piristää kuviasi lisäämällä tekstiä ja leimoja makusi mukaan. Musteen suorituskyky maksimoituu tulostaessasi aidolle Epson -valokuvapaperille, mikä luo kauniin lopputuloksen sekä upean värityksen.

Katso lisätietoja sovelluksen ohjeista.

### **Huomautus:**

- Windows Server -käyttöjärjestelmä ei ole tuettu.
- Tämän sovelluksen käyttö edellyttää tulostinohjaimen asentamista.

### **Käytön aloittaminen Windows-käyttöjärjestelmässä**

- Windows 10

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Epson Software > Epson Photo+**.

- Windows 8.1/Windows 8

Kirjoita sovelluksen nimi hakuruutuun ja napsauta sitten näkyviin tulevaa kuvaketta.

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Napsauta aloituspainiketta ja valitse **Kaikki ohjelmat** tai **Ohjelmat > Epson Software > Epson Photo+**.

### **Käytön aloittaminen Mac OS-käyttöjärjestelmässä**

Valitse **Siirry > Sovellukset > Epson Software > Epson Photo+**.

### **Liittyvät tiedot**

➔ ”Sovellusten asentaminen erikseen” sivulla 127

## Sovellus tulostimeen helppoon käyttöön älylaitteelta (Epson Smart Panel)

Epson Smart Panel on sovellus, jolla voit suorittaa helposti tulostintoimintoja, mukaan lukien tulostus, kopiointi tai skannaus älylaitteelta, kuten älypuhelimesta tai tabletista. Voit yhdistää tulostimen ja älylaitteen langattomalla verkolla ja tarkistaa mustetasot, tulostimen tilan ja tarkistaa ratkaisuja, mikäli ilmenee virhe. Voit myös kopioida helposti rekisteröimällä kopiosuosikin.

Etsi ja asenna Epson Smart Panel App Store - tai Google Play -kaupasta.



## Tulosta helposti Android-sovelluksesta (Epson Print Enabler)

Epson Print Enabler -sovellus mahdollistaa asiakirjojen, sähköpostien, valokuvien ja verkkosivujen tulostamisen langattomasti suoraan Android-puhelimelta tai -tabletilta (Android 4.4 tai uudempi). Android-laitteesi tunnistaa muutamalla napautuksella Epson-tulostimen, joka on liitetty samaan langattomaan verkkoon.

Etsi ja asenna Epson Print Enabler Google Playsta.

## Skannausohjelmisto

### Sovellus tietokoneelta skannaamista varten (Epson ScanSmart)

Tämän sovelluksen avulla voit skannata asiakirjoja helposti sekä tallentaa skannatut kuvat yksinkertaisesti.

Katso ohjeet toiminnon käyttämiseen Epson ScanSmart -sovelluksen ohjeesta.

#### Käytön aloittaminen Windows-käyttöjärjestelmässä

Windows 10

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Epson Software > Epson ScanSmart**.

Windows 8.1/Windows 8

Kirjoita sovelluksen nimi hakuruutuun ja napsauta sitten näkyviin tulevaa kuvaketta.

Windows 7

Napsauta käynnistyspainiketta ja valitse sitten **Kaikki sovellukset > Epson Software > Epson ScanSmart**.

#### Käytön aloittaminen Mac OS-käyttöjärjestelmässä

Valitse **Siirry > Sovellukset > Epson Software > Epson ScanSmart**.



## Faksausohjelmisto

### Sovellus faksitoimintojen määrittämistä ja faksien lähettämistä varten (FAX Utility)

FAX Utility on sovellus, jonka avulla voidaan määrittää eri asetuksia faksien lähettämiseksi tietokoneelta. Voit esimerkiksi luoda tai muokata yhteystietoluettelon faksien lähettämistä varten tai määrittää faksien vastaanoton PDF-muotoon tietokoneelle. Katso lisätietoja sovelluksen ohjeista.

#### **Huomautus:**

- Windows Server -käyttöjärjestelmä ei ole tuettu.
- Ennen kuin asennat FAX Utility -ohjelman, varmista, että olet asentanut käytettävän tulostimen tulostinohjaimen. Tämä ei koske PostScript-tulostinohjainta eikä Epson Universal -tulostinohjainta.
- Varmista, että FAX Utility on asennettu. Tarkista, onko sovellus asennettu, katsomalla alta kohta ”Käytön aloittaminen Windows -käyttöjärjestelmässä” tai ”Käytön aloittaminen Mac OS -käyttöjärjestelmässä”.

#### **Käytön aloittaminen Windows-käyttöjärjestelmässä**

- Windows 10  
Napsauta aloituspainiketta ja valitse **Epson Software > FAX Utility**.
- Windows 8.1/Windows 8  
Kirjoita sovelluksen nimi hakuruutuun ja napsauta sitten näkyviin tulevaa kuvaketta.
- Windows 7/Windows Vista/Windows XP  
Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Kaikki ohjelmat** (tai **Ohjelmat**) > **Epson Software > FAX Utility**.

#### **Käytön aloittaminen Mac OS-käyttöjärjestelmässä**

Valitse -valikosta **Järjestelmäasetukset** Apple-valikosta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skanna** tai **Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin (FAKSI). Valitse **Valinnat ja tarvikkeet > Työkalu > Avaa tulostintyökalu**.

#### **Liittyvät tiedot**

- ➔ [”Faksien lähettäminen tietokoneella” sivulla 104](#)
- ➔ [”Faksien vastaanottaminen tietokoneeseen” sivulla 108](#)

### Faksienlähetysovellus (PC-FAX-ohjain)

PC-FAX-ohjain on sovellus, jolla voit lähettää erillisellä sovelluksella luodun asiakirjan faksina suoraan tietokoneelta. PC-FAX-ohjain asennetaan yhdessä FAX Utility -apuohjelman kanssa. Katso lisätietoja sovelluksen ohjeista.

#### **Huomautus:**

- Windows Server -käyttöjärjestelmä ei ole tuettu.
- Tarkista, onko PC-FAX-ohjain asennettu. Katso alta ”Käyttö Windows-järjestelmässä” tai ”Käyttö Mac OS -järjestelmässä”.
- Toiminta vaihtelee sen sovelluksen mukaan, jota on käytetty asiakirjan luomiseen. Katso lisätietoja sovelluksen ohjeista.

### Käyttö Windows-järjestelmässä

Valitse sovelluksessa **Tulosta** tai valitse **Tiedosto**-valikosta **Tulostusasetukset**. Valitse käyttämäsi tulostin (FAKSI) ja valitse sitten **Asetukset** tai **Ominaisuudet**.

### Käyttö Mac OS-järjestelmässä

Valitse sovelluksessa **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**. Valitse tulostimesi (FAKSI) **Tulostin**-asetukseksi ja valitse sen jälkeen ponnahdusvalikosta **Faksiasetukset** tai **Vastaanottaja-asetukset**.

### Liittyvät tiedot

➔ ”Faksien lähettäminen tietokoneella” sivulla 104

## Pakkausten luomishjelmisto

### Application for Creating Driver Packages (EpsonNet SetupManager)

EpsonNet SetupManager on ohjelmisto, jolla voi luoda pakkauksen tulostimen yksinkertaista asennusta varten. Sitä voi käyttää esim. tulostinohjaimen ja EPSON Status Monitor -näytön asennukseen sekä tulostinportin luontiin. Ohjelmiston avulla järjestelmänvalvoja voi luoda ainutlaatuisia ohjelmistopakkauksia ja jaella niitä ryhmille.

Lisätietoa saat alueelliselta Epson-verkkosivustolta.

<http://www.epson.com>

## Asetusten määrittämishjelmisto

### Sovellus tulostintoimintojen määrittämiseen (Web Config)

Web Config on sovellus, joka toimii tietokoneen tai älylaitteen verkkoselaimessa, kuten Microsoft Edge- tai Safari-selaimessa. Voit tarkistaa sovelluksella tulostimen tilan tai muuttaa verkkopalvelujen tai tulostimen asetuksia. Voit käyttää Web Config -sovellusta, jos tulostin ja tietokone tai laite ovat samassa verkossa.

Seuraavat selaimet ovat tuettuja. Käytä uusinta versiota.

Microsoft Edge, Internet Explorer, Firefox, Chrome, Safari

#### **Huomautus:**

*Sinua voidaan pyytää syöttämään Web Config toimintoa käytettäessä järjestelmänvalvojan salasana. Katso asiaan liittyvät tiedot alla olevasta kohdasta.*

### Liittyvät tiedot

➔ ”Järjestelmänvalvojan oletusarvoinen salasana” sivulla 16

## Web Configin suorittaminen verkkoselaimella

1. Tarkista tulostimen IP-osoite.

Valitse tulostimen aloitusnäytössä oleva verkkokuvake ja vahvista sitten tulostimen IP-osoite valitsemalla aktiivinen yhteystapa.

**Huomautus:**

*Voit tarkistaa IP-osoitteen myös tulostamalla verkkoyhteysraportin.*

2. Käynnistä verkkoselain tietokoneella tai älylaitteella ja anna tulostimen IP-osoite.

Muoto:

IPv4: http://tulostimen IP-osoite/

IPv6: http://[tulostimen IP-osoite]/

Esimerkkejä:

IPv4: http://192.168.100.201/

IPv6: http://[2001:db8::1000:1]/

**Huomautus:**

*Älylaitetta käyttäessäsi voit suorittaa Web Config -työkalun myös Epson Smart Panel -sovelluksen tuotetietonäytöllä.*

Koska tulostin käyttää HTTPS-sivustoilla Self signed -sertifikaattia, selain näyttää varoituksen käynnistäessäsi Web Config -työkalun; tämä ei merkitse ongelmaa ja sen ohittaminen on turvallista.

## Liittyvät tiedot

➔ [”Verkkoyhteysraportin tulostus” sivulla 238](#)

## Web Config -määrittästyökalun käyttäminen Windows-käyttöjärjestelmässä

Jos yhdistät tietokoneen tulostimeen WSD-toiminnolla, voit avaa Web Config -ohjelman seuraavasti.

1. Avaa tietokoneen tulostinluettelo.

Windows 10

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Windows-järjestelmä > Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdassa **Laitteisto ja äänet**.

Windows 8.1/Windows 8

Valitse **Työpöytä > Asetukset > Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet** (tai **Laitteisto**).

Windows 7

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet**.

Windows Vista

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Ohjauspaneeli > Tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet**.

2. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Ominaisuudet**.

3. Valitse **Verkkopalvelu**-välilehti ja napsauta URL-osoitetta.

Koska tulostin käyttää HTTPS-sivustoilla Self signed -sertifikaattia, selain näyttää varoituksen käynnistäessäsi Web Config -työkalun; tämä ei merkitse ongelmaa ja sen ohittaminen on turvallista.

## Web Config -määrittästyökalun käyttäminen Mac OS-käyttöjärjestelmässä

1. Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple-valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin.
2. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet** > **Näytä tulostimen verkkosivu**.

Koska tulostin käyttää HTTPS-sivustoilla Self signed -sertifikaattia, selain näyttää varoituksen käynnistäessäsi Web Config -työkalun; tämä ei merkitse ongelmaa ja sen ohittaminen on turvallista.

## Sovellus laitteen määrittämiseen verkossa (EpsonNet Config)

EpsonNet Config on sovellus, jonka avulla voidaan asettaa verkkoliitäntäosoitteet ja protokollat. Katso lisätietoja EpsonNet Config -käyttöoppaasta tai sovelluksen ohjeesta.

### Käytön aloittaminen Windows-käyttöjärjestelmässä

- Windows 10/Windows Server 2019/Windows Server 2016  
Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **EpsonNet** > **EpsonNet Config**.
- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012  
Kirjoita sovelluksen nimi hakuruutuun ja napsauta sitten näkyviin tulevaa kuvaketta.
- Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003  
Napsauta aloituspainiketta ja valitse **Kaikki ohjelmat** tai **Ohjelmat** > **EpsonNet** > **EpsonNet Config SE** > **EpsonNet Config**.

### Käytön aloittaminen Mac OS-käyttöjärjestelmässä

**Siirry** > **Sovellukset** > **Epson Software** > **EpsonNet** > **EpsonNet Config SE** > **EpsonNet Config**.

### Liittyvät tiedot

➔ [”Sovellusten asentaminen erikseen” sivulla 127](#)

## Päivitysohjelmisto

### Ohjelmiston ja laiteohjelmiston päivitysovellus (Epson Software Updater)

Epson Software Updater on sovellus, joka asentaa uuden ohjelmiston ja päivittää laiteohjelmiston internetin kautta. Jos haluat hakea päivitystietoja säännöllisesti, voit määrittää hakujen aikavälin Epson Software Updaterin automaattista päivitystä koskevilla asetuksilla.

#### **Huomautus:**

*Windows Server -käyttöjärjestelmä ei ole tuettu.*

### Käytön aloittaminen Windows-käyttöjärjestelmässä

- Windows 10  
Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **EPSON Software** > **Epson Software Updater**.

Windows 8.1/Windows 8

Kirjoita sovelluksen nimi hakuruutuun ja napsauta sitten näkyviin tulevaa kuvaketta.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Napsauta käynnistyspainiketta ja valitse sitten **Kaikki ohjelmat** (tai **Ohjelmat**) > **EPSON Software** > **Epson Software Updater**.

**Huomautus:**

Voit myös käynnistää Epson Software Updater -ohjelman napsauttamalla tulostimen kuvaketta työpöydän tehtäväpalkissa ja valitsemalla sitten **Ohjelmistopäivitys**.

### Käytön aloittaminen Mac OS-käyttöjärjestelmässä

Valitse **Siirry** > **Sovellukset** > **Epson Software** > **Epson Software Updater**.

### Liittyvät tiedot

➔ ”Sovellusten asentaminen erikseen” sivulla 127

---

## Asetusten valikkoluettelo

Määritä erilaisia asetuksia valitsemalla tulostimen aloitusnäytöltä **Asetukset**.

### Yleiset asetukset

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

**Asetukset** > **Yleiset asetukset**

### Perusasetukset

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

**Asetukset** > **Yleiset asetukset** > **Perusasetukset**

LCD-kirkkaus:

Säädä nestekidenäytön kirkkautta.

Ääni:

Säädä äänenvoimakkuutta.

Mykistä

Valitse **Pääl**. mykistääksesi äänet, kuten **Painikkeen painaminen**.

Normaalityla

Valitse äänenvoimakkuus, kuten **Painikkeen painaminen**.

Hiljainen tila

Valitse äänenvoimakkuus, kuten **Painikkeen painaminen** kohdasta **Hiljainen tila**.

#### Uniajastin:

Sääda ajanjaksoa, jonka jälkeen tulostin siirtyy lepotilaan (virransäästötilaan), jos mitään toimintoja ei ole suoritettu. Nestekidenäyttö pimenee, kun asetettu aika on kulunut loppuun.

#### Virrankatkaisuajastin:

Tuotteessasi voi olla käytettävissä tämä ominaisuus tai **Vir.katk.aset.** -ominaisuus ostosijainnin mukaan.

Valitse tämä asetus, jos haluat sammuttaa tulostimen automaattisesti, kun sitä ei ole käytetty tietynä ajanjaksona. Voit määrittää ennen laitteen sammuttamista odotettavan ajan pituuden. Viiveen pidentäminen vaikuttaa laitteen energiatehokkuuteen. Ota ympäristönäkökohdat huomioon ennen muutosten tekemistä.

#### Vir.katk.aset.:

Tuotteessasi voi olla käytettävissä tämä ominaisuus tai **Virrankatkaisuajastin** -ominaisuus ostosijainnin mukaan.

##### Virtakatkaisu, jos toimeton

Valitse tämä asetus, jos haluat sammuttaa tulostimen automaattisesti, kun sitä ei ole käytetty tietynä ajanjaksona. Viiveen pidentäminen vaikuttaa laitteen energiatehokkuuteen. Ota ympäristönäkökohdat huomioon ennen muutosten tekemistä.

##### Virtakatkaisu, jos irrotettu

Valitse tämä asetus sammuttaaksesi tulostimen määrätyn ajan kuluttua siitä, kun kaikkien porttien, mukaan lukien LINE-portti, yhteydet on katkaistu. Tämä ominaisuus ei ole saatavilla kaikilla alueilla.

Katso seuraavalta verkkosivustolta määritetty aika.

<https://www.epson.eu/energy-consumption>

#### Päivämäärä-/Aika-asetukset:

##### Päivämäärä/Aika

Syötä voimassa oleva päivä ja aika.

##### Kesäaika

Valitse kesäaika-asetukset, jotka ovat voimassa käyttöalueella.

##### Aikaero

Syötä aikaero oman ajan ja UTC-ajan (Coordinated Universal Time) välillä.

#### Maa/alue:

Valitse maa tai alue, jolla käytät tulostinta. Jos vaihdat maata tai aluetta, faksiasetukset palautetaan oletusasetuksiksi ja sinun on määritettävä ne uudelleen.

#### Kieli/Language:

Valitse nestekidenäytön kieli.

#### Toiminnan aikakatkaisu:

Valitse **Pääl.**, jos haluat palata aloitusnäyttöön, kun laitteessa ei ole suoritettu mitään toimintoa määritettynä aikana.

#### Näppäimistö:

Muuta nestekidenäytön näppäimistön asettelua.

## Liittyvät tiedot

- ➔ ”Virransäästö” sivulla 126
- ➔ ”Merkkien syöttäminen” sivulla 27

## Tulostinasetukset

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

### Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset

#### Paperilähdeasetukset:

##### Paperiasetus:

Valitse lisäämäsi paperin koko ja tyyppi paperilähteessä. Voit määrittää paperikoon ja -tyypin suosikkiasetuksesi kohdassa **Suos.pap.aset..**

##### A4/Letter Autom. vaihto:

Valitse **Pääl.**, jos haluat syöttää paperin koolle A4 määritetystä paperilähteestä, kun paperilähdettä ”Letter” ei ole, tai syöttää paperin koolle ”Letter” määritetystä paperilähteestä, kun paperilähdettä A4 ei ole.

##### Virheilmoitus:

Valitse **Pääl.**, jos haluat nähdä virheviestin, kun valittu paperikoko tai -tyyppi ei vastaa lisättyä paperia.

##### Paperiasetuksen automaattinen näyttö:

Valitse **Pääl.** näyttääksesi **Paperiasetus** -näytön, kun paperilähteeseen lisätään paperia. Kun tämä ominaisuus poistetaan käytöstä, tulostaminen iPhone:sta, iPadista tai iPod touchista AirPrint-ominaisuuden avulla ei ole mahdollista.

#### Tulostuskieli:

Valitse tulostuskieli USB-liittymälle tai verkkoliittymälle.

#### Yleiset tulostusasetukset:

Näitä tulostusasetuksia käytetään, jos tulostat ulkoisesta laitteesta ilman tulostinohjainta. Näitä asetuksia käytetään, jos tulostat tulostinohjaimella.

##### Yläpoikkeama:

Säädä paperin ylämarginaali.

##### Vasen poikkeama:

Säädä paperin vasen marginaali.

##### Yläpoikkeama takana:

Säädä ylämarginaali sivun taustapuolelle kaksipuolisessa tulostuksessa.

##### Vasen poikkeama takana:

Säädä vasen marginaali sivun taustapuolelle kaksipuolisessa tulostuksessa.

#### Ohita tyhjä sivu:

Ohittaa tyhjät sivut tulostustiedoissa automaattisesti.

#### PDL-tulostusmäärittäminen:

##### Yleiset asetukset:

- Paperikoko  
Valitse PCL- tai PostScript-tulostuksen oletuspaperikoko.
- Paperityyppi  
Valitse PCL- tai PostScript-tulostuksen oletuspaperityyppi.
- Suunta  
Valitse PCL- tai PostScript-tulostuksen oletussuunta.
- Laatu  
Valitse PCL- tai PostScript-tulostuksen tulostuslaatu.
- Musteensäästötila  
Valitse **Pääl.**, jos haluat säästää mustetta vähentämällä tulostustummuutta.
- Tulostusjärjestys  
Viim. sivu ylhäällä  
Aloittaa tulostuksen tiedoston ensimmäisestä sivusta.  
Ensim. sivu ylhäällä  
Aloittaa tulostuksen tiedoston viimeisestä sivusta.
- Kopioiden määrä  
Määritä tulostettavien kopioiden lukumäärä.
- Sidontamarginaali  
Valitse nidontapaikka.
- Autom. paperinpoisto  
Valitse **Pääl.**, jos haluat poistaa paperin automaattisesti, kun tulostus pysäytetään tulostustyön aikana.
- 2-puolinen tulostus  
Valitse **Pääl.**, jos haluat suorittaa kaksipuolisen tulostuksen.

##### PCL-valikko:

- Fonttilähde  
Pysyvä  
Valitse tulostimeen esiasetetun fontin käyttö.  
Lataa  
Valitse lataamasi fontin käyttö.
- Fonttinumero  
Valitse oletusfontin numero oletus-Fonttilähde -valinnalle. Käytössä oleva numero vaihtelee tehtyjen asetusten mukaan.



Merkkitiheys

Valitse oletusfontin tiheys, jos fontti on skaalautuva tai valitse kiinteä tiheys. Voit valita välillä 0,44–99,99 cpi (merkkiä tuumalle) 0,01 välein.

Tämä kohde ei ehkä näy Fonttilähde - tai Fonttinumero -asetusten mukaan.

Korkeus

Aseta fontin oletuskorkeus, jos fontti on skaalautuva ja suhteellinen. Voit valita välillä 4,00–999,75 cpi 0,25 välein.

Tämä kohde ei ehkä näy Fonttilähde - tai Fonttinumero -asetusten mukaan.

Merkistö

Valitse oletusmerkistö. Jos kohdassa Fonttilähde ja Fonttilähde -asetuksissa valitsemasi fontti ei ole käytettävissä uudessa symbolisarja-asetuksessa, Fonttilähde - ja Fonttinumero -asetukset korvataan automaattisesti oletusarvolla, IBM-US.

Rivejä

Aseta suunta ja viivojen määrä valitulle paperikoolle. Tämä aiheuttaa myös rivinvälin (VMI) muutoksen, ja uusi VMI-arvo tallennetaan tulostimeen. Tämä tarkoittaa, että myöhemmät muutokset paperin koossa ja suunnassa aiheuttavat muutoksia lomakearvossa, joka perustuu tallennettuun VMI-arvoon.

CR-toiminto

Valitse kuljetuksen palautuskomento, kun tulostat tietyn käyttöjärjestelmän ohjaimella.

LF-toiminto

Valitse rivinsyöttökomento tulostettaessa ohjaimen avulla tietyistä käyttöjärjestelmistä.

Määritä paperilähde

Aseta määrittäminen paperin lähteen valintakomennolle. Kun **4** on valittu, komennot ovat yhteensopivia HP LaserJet 4:n kanssa. Kun **4K** on valittu, komennot ovat yhteensopivia HP LaserJet 4000:n, 5000:n ja 8000:n kanssa. Kun **5S** on valittu, komennot ovat yhteensopivia HP LaserJet 5S:n kanssa.

PS3-valikko:

Virhearkki

Valitse **Pääl.**, jos haluat tulostaa tila-arkin, kun PostScript- tai PDF-tulostuksessa tapahtuu virhe.

Värienkäyttö

Valitse väritila PostScript-tulostukseen.

Binääri

Valitse **Pääl.**, kun tulostat tietoja, jotka sisältävät binaarikuvia. Sovellus voi lähettää binaaridataa, vaikka tulostimen ohjainasetus on ASCII, mutta tietoja voi tulostaa, kun tämä ominaisuus on käytössä.

PDF-sivun koko

Valitse paperin koko tulostettaessa PDF-tiedostoa. Jos valittuna on **Auto**, paperin koko määräytyy ensimmäisen sivun koon mukaan.

Aut. virheenkorj.:

Valitse toiminto, joka suoritetaan, jos tapahtuu kaksipuolisen tulostuksen virhe tai muistivirhe.

Päääl.

Näyttää varoituksen ja tulostaa yksipuolisesti, kun kaksipuolisessa tulostuksessa tapahtuu virhe. Muisti täynnä -virheen yhteydessä tulostetaan vain osat, jotka tulostin pystyi käsittelemään.

Pois

Näyttää virheviestin ja peruuttaa tulostuksen.

#### Hiljainen tila:

Valitse **Päääl.**, jos haluat vähentää tulostuksen aikaista melua. Huomaa, että tämä voi hidastaa tulostusta. Valitsemiesi paperityypin ja tulostuslaadun asetusten mukaan tulostimen melutasossa ei ole ehkä mitään eroa.

#### Musteen kuivumisaika:

Valitse musteen kuivumisaika, jota haluat käyttää kaksipuolisessa tulostuksessa. Tulostin tulostaa toisen puolen ensimmäisen puolen tulostamisen jälkeen. Jos tulosteessa on tahroja, pidennä kuivumisajan asetusta.

#### PC-yhteys USB:n kautta:

Valitse **Ota käyttöön**, jotta tietokone voisi käyttää tulostinta USB-yhteyden kautta. Kun valittuna on **Pois käytöstä**, muun kuin verkkoyhteyden kautta lähetettyjä tulostus- ja skannaustöitä rajoitetaan.

#### USB I/F -aikakatk. asetukset:

Määrittää sekunteina ajan, jonka kuluttava ennen tietokoneen USB-yhteyden päättämistä sen jälkeen, kun tulostin on vastaanottanut tulostustyön PostScript-tulostinohjaimelta tai PCL-tulostinohjaimelta. Jos työn lopetusta ei ole selkeästi määritelty PostScript- tai PCL-tulostinohjaimessa, USB-yhteys saattaa jäädä päälle. Jos näin käy, tulostin katkaisee yhteyden, kun tietty aika on kulunut. Kirjoita 0 (nolla), jos et halua yhteyden katkaisua.

### Liittyvät tiedot

➔ ["Paperin lisääminen" sivulla 32](#)

## Verkkoasetukset

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

### Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset

#### Wi-Fi-asetus:

Määritä langattoman verkon asetukset tai muuta niitä. Valitse yhteystapa seuraavista vaihtoehtoista ja noudata ohjauspaneelin ohjeita.

#### Wi-Fi (Suositeltu):

- Wi-Fi-yht. ohjattu asennustoiminto
- Painikeasetus (WPS)

Muut

- PIN-koodias. (WPS)
- Autom.Wi-Fi-yhteys
- Ota Wi-Fi pois k.

Verkko-ongelmat voidaan joskus ratkaista poistamalla Wi-Fi-asetukset käytöstä tai

määrittämällä ne uudelleen. Valitse  > **Wi-Fi (Suositeltu)** > **Muuta asetuksia** > **Muut** > **Ota Wi-Fi pois k.** > **Käynnistä asetus.**

Wi-Fi Direct:

- iOS
- Muut OS-laitteet
- Menu
  - Muuta verkkonimeä
  - Vaihda salasana
  - Poista Wi-Fi Direct käytöstä
  - Palauta oletusasetukset

Langallinen LAN -asetus:

Määritä verkkoyhteys, jossa käytetään LAN-kaapelia ja reititintä, tai muuta sitä. Wi-Fi-yhteydet poistetaan käytöstä tätä käytettäessä.

Verkon tila:

Näyttää tai tulostaa nykyiset verkkoasetukset.

- Langallinen LAN/Wi-Fi -tila
- Wi-Fi Direct -tila
- tila-arkki

Verkkoyhteyden tarkistus:

Tarkistaa nykyisen verkkoyhteyden ja tulostaa raportin. Jos yhteydessä on ongelmia, yritä ratkaista ongelma raportin avulla.

Lisäasetukset:

Määritä seuraavat yksityiskohtaiset asetukset.

- Laitenimi
- TCP/IP
- Välityspalvelin
- IPv6-osoite
- Linkin nopeus ja kaksisuuntaisuus

**Liittyvät tiedot**

- ➔ ”Wi-Fi-asetusten tekeminen syöttämällä SSID ja salasana” sivulla 230
- ➔ ”Wi-Fi-asetusten määrittäminen painikeasetuksella (WPS)” sivulla 231

- ➔ ”Wi-Fi-asetusten määrittäminen PIN-koodin avulla (WPS)” sivulla 232
- ➔ ”Älylaitteen ja tulostimen liittäminen suoraan (Wi-Fi Direct)” sivulla 233
- ➔ ”Verkkoyhteysraportin tulostus” sivulla 238
- ➔ ”Verkkoyhteyden tilan tarkistus” sivulla 237
- ➔ ”Verkkoyhteyden vaihtaminen Wi-Fi:stä Ethernet-yhteyteen” sivulla 228

## Web-palveluasetukset

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

### Asetukset > Yleiset asetukset > Web-palveluasetukset

Epson Connect -palvelut:

Näyttää, onko tulostin rekisteröity ja yhdistetty Epson Connect -palveluun.

Voit rekisteröityä palveluun valitsemalla **Rekisteröi** ja noudattamalla ohjeita.

Kun rekisteröinti on suoritettu, voit muuttaa seuraavia asetuksia.

Keskeytä/Jatka

Poista rekisteröinti

Lisätietoja on saatavana seuraavassa verkkosivustossa.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (vain Eurooppa)

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostaminen pilvipalvelun kautta” sivulla 69

## Faksiasetukset

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

### Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset

#### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tarkista faksiyhteys” sivulla 268
- ➔ ”Ohjattu faksin asetus” sivulla 269
- ➔ ”Vastaanottoasetukset” sivulla 269
- ➔ ”Raporttiasetukset” sivulla 271
- ➔ ”Perusasetukset” sivulla 272
- ➔ ”Suojausasetukset” sivulla 273

### Tarkista faksiyhteys

Valikko löytyy seuraavasta kohdasta tulostimen ohjauspaneelista.

### Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Tarkista faksiyhteys

**Tarkista faksiyhitys** -valinnan valitseminen tarkistaa, että tulostin on yhdistetty puhelinlinjaan ja on faksin lähetykseen. Voit tulostaa tarkistustuloksen tyhjälle A4-paperille.

### **Ohjattu faksin asetus**

Valikko löytyy seuraavasta kohdasta tulostimen ohjauspaneelistä.

**Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Ohjattu faksin asetus**

#### **Huomautus:**

Tätä valikkoa ei voi näyttää Web Config -näytöllä.

Aseta faksin perusasetuksen valitsemalla **Ohjattu faksin asetus**. Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

### **Liittyvät tiedot**

- ➔ ”Perusasetukset” sivulla 272
- ➔ ”Tulostimen valmistelu faksien lähettämiseen ja vastaanottamiseen” sivulla 305

### **Vastaanottoasetukset**

#### **Liittyvät tiedot**

- ➔ ”Faksitulostus” sivulla 269
- ➔ ”Tul.asetuk.” sivulla 270

### **Faksitulostus**

Valikko löytyy seuraavasta kohdasta tulostimen ohjauspaneelistä.

**Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Vastaanottoasetukset > Faksitulostus**

Tallenna Saapuneisiin:

Tallenna Saapuneisiin:

Tallentaa vastaanotetut faksit tulostimen saapuneiden kansioon, Saapuneet. Laitteeseen voi tallentaa enintään 100 asiakirjaa. Huomaa, että 100 asiakirjan tallentaminen ei ehkä ole mahdollista käyttöolosuhteista, kuten tallennettujen tiedostojen tiedostokoosta ja eri tallennustoimintojen samanaikaisesta käytöstä, riippuen.

Vaikka vastaanotettuja fakseja ei automaattisesti tulosteta, voit tarkastella niitä tulostimen näytöllä ja tulostaa vain ne, jotka näet.

Valinnat, kun muisti täynnä:

Voit valita toiminnon ja tulostaa vastaanotetun faksin tai estää sen vastaanoton, kun Saapuneet on täynnä.

Saapun.-salasana-asetukset:

Salasana suojaa kohdetta Saapuneet ja rajoittaa vastaanotettujen faksien tarkastelun vain tietyille käyttäjille. Valitse **Muuttaa** salasanan muuttamista varten ja valitse **Nollaa** muuttaaksesi salasanan suojausta. Kun salasanaa muutetaan tai se nollataan, nykyinen salasana tarvitaan.

Et voi määrittää salasanaa, kun **Valinnat, kun muisti täynnä** on määritetty asetukseen **Vastaanota ja tulosta faksit**.

Tallenna tietokoneeseen:

Tallentaa vastaanotetut faksit PDF-tiedostoina tietokoneelle, joka on kytketty tulostimeen. Voit määrittää tämän ainoastaan asetukseen **Kyllä** käyttämällä faksin lisätoimintoa, FAX Utility. Et voi ottaa tätä käyttöön tulostimen ohjauspaneelista. Asenna FAX Utility tietokoneeseen etukäteen. Määritettyäsi täksi asetukseksi **Kyllä**, voit muuttaa tämän asetukseksi **Kyllä, ja tulosta** tulostimen ohjauspaneelista.

### Liittyvät tiedot

➔ ”Asetusten määrittäminen vastaanotettujen faksien tallentamiseksi” sivulla 308

### Tul.asetuk.

Valikko löytyy seuraavasta kohdasta tulostimen ohjauspaneelista.

**Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Vastaanottoasetukset > Tul.asetuk.**

Autom. pienentäminen:

Tulostaa vastaanotetut faksit suurikokoisina asiakirjoina, jotka pienennetään sopimaan paperille paperilähteessä. Pienentäminen ei ole välttämättä aina mahdollista vastaanotettujen tietojen mukaan. Jos toiminto kytketään pois päältä, suuret asiakirjat tulostetaan niiden alkuperäisessä koossa usealle arkille tai tyhjä toinen sivu saattaa tulostua.

Jaettu sivu -asetukset:

Tulostaa vastaanotetut faksit sivujakoasetuksella, kun niiden koko on suurempi kuin tulostimen käyttämän paperin koko.

Autom. kierto:

Kääntää vastaanotetut faksit vaakasuuntaisiksi A5-kokoisiksi asiakirjoiksi, jotta ne tulostuvat A5-kokoiselle paperille. Asetus on käytössä, jos vähintään yhden tulostuksessa käytettävän paperilähteen kooksi on asetettu A5.

Kun valitset **Pois**, vaakasuuntaiset A5-kokoiset vastaanotetut faksit, joiden leveys on sama kuin pystysuuntaisen A4:n, katsotaan A4-kokoisiksi fakseiksi ja tulostetaan sellaisina.

Tarkista paperikokoasetus kohdassa **Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset > Paperilähdeasetukset**.

Lisää vastaanottajatiedot:

Tulostaa vastaanotetun faksin vastaanottotiedot, vaikka lähettäjä ei olisi määrittänyt ylätunnistetietoja. Vastaanottotietoihin sisältyvät vastaanottopäivä ja -aika, lähettäjän tunnus ja sivunumero, kuten ”P1”. Jos **Jaettu sivu -asetukset** -valinta on käytössä, tietoihin sisältyy myös jaetun sivun numero.

2-puol.:

Tulostaa vastaanotettujen faksien sivuja arkin molemmille puolille.

Tulostuksen aloitusaika:

Määritä valinnat vastaanotettujen faksien tulostamisen aloittamista koskien.

- ❑ Kaikki sivut vastaanotettu: Tulostus alkaa kaikkien sivujen vastaanottamisen jälkeen. Tulostuksen käynnistys ensimmäiseltä sivulta tai viimeiseltä sivulta riippuu asetuksista **Lajittelupino** - ominaisuudessa. Katso selitys kohteelle **Lajittelupino**.
- ❑ Ensimmäinen sivu vastaanotettu: Tulostus aloitetaan, kun ensimmäinen sivu on vastaanotettu. Sivut tulostetaan järjestyksessä sitä mukaa kun niitä vastaanotetaan. Jos tulostin ei voi aloittaa tulostamista, koska se esimerkiksi tulostaa muita töitä, vastaanotetut sivut tulostetaan eränä, kun tulostin on taas käytettävissä.

#### Lajittelupino:

Koska ensimmäinen sivu tulostetaan (tulostus yläosaan), tulostetut asiakirjat pinotaan sivujärjestyksessä. Jos tulostimen muisti on vähissä, tämä toiminto ei välttämättä ole käytettävissä.

#### Tulostuksen viiveaika:

##### Tulostuksen viiveaika

Tulostin tallentaa tulostimen muistiin vastaanotetut asiakirjat, joita ei olet tulostettu. Tätä toimintoa voidaan käyttää melun estämiseen ilta-aikaan tai luottamuksellisten asiakirjojen säilyttämiseen, jos vastaanottaja ei ole paikalla. Ennen tämän toiminnon käyttämistä on varmistettava, että muistitilaa on riittävästi.

##### Pysäytysaika

Lopettaa asiakirjojen tulostuksen.

##### Anna aika uudelleen.

Uudelleenkäynnistää asiakirjojen tulostuksen automaattisesti.

#### Hiljainen tila:

Vähentää faksien tulostuksesta syntyvää melua, mutta saattaa alentaa myös tulostusnopeutta.

### **Raporttiasetukset**

Valikko löytyy seuraavasta kohdasta tulostimen ohjauspaneelistä.

### **Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Raporttiasetukset**

#### Faksin lokin automaattinen tulostus:

Tulostaa faksilokin automaattisesti. Valitse **Päällä (kun 30 kertynyt)** tulostaaksesi lokin jokaisen 30 faksityön suorittamisen jälkeen. Tulosta loki tiettyyn aikaan valitsemalla **Päällä (Aika)**. Jos faksitöiden määrä kuitenkin ylittää 30, loki tulostetaan ennen määritettyä aikaa.

#### Liitä kuva raporttiin:

Tulostaa kohteen **Lähetysraportti** ja kuvan lähetetyn asiakirjan ensimmäiseltä sivulta. Tulostaa sivun yläosa ilman pienennystä valitsemalla **Päällä (Suuri kuva)**. Tulosta koko sivu pienentämällä se sopimaan raporttiin valitsemalla **Päällä (Pieni kuva)**.

#### Raporttimuoto:

Valitsee kohteen **Faksi > Lisää-välilehti > Faksiraportti** faksiraporttien muodoksi jonkun muun kuin **Protokollan jäljitys**. Valitse **Tiedot** virhekoodien tulostamiseksi.

## Perusasetukset

Valikko löytyy seuraavasta kohdasta tulostimen ohjauspaneelista.

## Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Perusasetukset

### Faksinopeus:

Valitse faksin lähetyksenopeus. Suosittelemme valitsemaan asetuksen **Hidas(9 600bps)**, jos yhteysvirheitä tulee usein lähetettäessä fakseja ulkomaille tai vastaanotettaessa niitä ulkomailta tai jos käytät IP (VoIP) -puhelinpalvelua.

### ECM:

Korjaa automaattisesti virheet faksiliikenteessä (virheenkorjaustila), jotka johtuvat useimmiten puhelinlinjan kohinasta. Jos toiminto on pois käytöstä, asiakirjoja ei voi lähettää tai vastaanottaa värillisinä.

### Valintääänen tunnistus:

Tunnistaa valintääänen ennen valinnan aloittamista. Jos tulostin on yhdistetty PBX (yksityinen puhelinverkko) -toimintoon tai digitaaliseen puhelinlinjaan, tulostimen numeron valinnan aloittaminen ei välttämättä onnistu. Muuta siinä tapauksessa **Linjatyyppi** -asetukseksi **PBX**. Jos se ei auta, poista ominaisuus käytöstä. Toiminnon poistaminen käytöstä voi kuitenkin aiheuttaa ensimmäisen numeron jäämisen pois valitusta faksinumerosta ja aiheuttaa faksin lähettämisen väärään numeroon.

### Valintatila:

Valitse sen puhelinjärjestelmän tyyppi, jonka olet yhdistänyt tulostimeen. Kun asetus on **Pulssi**, voit väliaikaisesti asettaa valintatavan pulssista ääneen painamalla \* (T on jo syötettynä) syötettäessä numeroita faksin yläreunaan. Tämä asetus ei ehkä tule näkyviin maan tai alueen mukaan.

### Linjatyyppi:

Valitse sen linjan tyyppi, jonka haluat yhdistää tulostimeen.

Kun tulostinta käytetään ympäristöissä, joissa käytetään alanumeroita ja tarvitaan ulkolinjan käyttö edellyttää ulkoisia käyttökoodeja, kuten 0 ja 9, valitse **PBX**. Ympäristölle, jossa käytetään DSL-modeemia tai liitinadapteria, asettaminen **PBX**-tilaan on myös suositeltavaa.

### Käyttökoodi

Valitse **Käytä** ja rekisteröi sitten ulkoinen käyttökoodi, kuten 0 tai 9. Kun faksi sitten lähetetään ulkoiseen numeroon, valitse risuaita (#) varsinaisen koodin sijaan. Risuaitaa (#) on käytettävä myös kohteessa **Yhteystiedot** ulkoisena käyttökoodina. Jos yhteystiedolle on asetettu ulkoinen käyttökoodi, kuten 0 tai 9, et voi lähettää fakseja kyseiselle yhteyshenkilölle. Määritä tässä tapauksessa **Käyttökoodi** arvoon **Älä käytä**. Muutoin sinun on vaihdettava kohdan **Yhteystiedot** koodi arvoon #.

### Ylätunniste:

Kirjoita lähettäjän nimi ja faksin numero. Ne näkyvät lähtevien faksien yläreunassa.

Puhelinnumero: Voit lisätä enintään 20 merkkiä (0–9, + ja välilyönti). Toiminnolle Web Config voit syöttää enintään 30 merkkiä.

Faksin ylätunniste: Voit rekisteröidä enintään 21 lähettäjän nimeä. Voit syöttää kunkin lähettäjän nimeen enintään 40 merkkiä. Syötä toiminnolle Web Config otsikko Unicode-koodilla (UTF-8).



#### Vastaanottotila:

Valitse vastaanottotila. Lisätietoa on alla.

#### DRD:

Jos olet tilannut puhelinyhtiöltä erottuva soittoäänipalvelun, valitse saapuville fakseille käytettävä soittotapa. Erottava soittoäänipalvelu, jota monet puhelinyhtiöt tarjoavat (palvelun nimi vaihtelee yhtiöittäin), mahdollistaa useamman puhelinnumeron käyttämisen samalla linjalla. Kullekin numerolle osoitetaan eri soittotapa. Voit käyttää yhtä linjaa äänipuheluille ja toista faksipuheluille. Alueen mukaan tämän vaihtoehdon asetus on **Pääl.** tai **Pois**.

#### Soittoa ennen vastausta:

Valitse soittomäärä, joka tarvitaan, ennen kuin tulostin vastaanottaa faksin automaattisesti.

#### Etävastaanotto:

##### Etävastaanotto

Jos vastaat saapuvaan faksiin tulostimeen kytketyllä puhelimella, voit aloittaa faksin vastaanottamisen syöttämällä koodin puhelimen avulla.

##### Aloituskoodi

Määritä lähtökoodi kohteelle **Etävastaanotto**. Syötä kaksi merkkiä seuraavista: 0–9, \*, #.

#### Hylkäysfaksi:

##### Hylkäysfaksi

Tee valinnat roskapostifaksien hylkäämiseksi.

- Hylkäysmääräluettelo: Jos toisen osapuolen puhelinnumero on hylättyjen numeroiden luettelossa, määritä, hylkäätkö tulevat faksit.
- Faksin otsikon tyhjä estetty: Jos toisen osapuolen puhelinnumero on estetty, määritä, hylkäätkö tulevat faksit.
- Rekisteröimättömät yhteystiedot: Jos toisen osapuolen puhelinnumero ei ole kontakteissa, määritä, hylkäätkö tulevat faksit.

##### Muokkaa hylkäysnumeroluettelo

Voit rekisteröidä enintään 30 faksinumeroa, joista hylkäätkö faksit ja puhelut. Voit lisätä enintään 20 merkkiä 0–9 + tai välilyönnin.

#### Liittyvät tiedot

- ➔ [”Tulostimen valmistelu faksien lähettämiseen ja vastaanottamiseen” sivulla 305](#)
- ➔ [”PBX-puhelinjärjestelmän asetusten tekeminen” sivulla 307](#)
- ➔ [”Tulevien faksien vastaanottaminen” sivulla 97](#)
- ➔ [”Roskapostifaksien estoasetusten määrittäminen” sivulla 309](#)

#### Suojausasetukset

Valikko löytyy seuraavasta kohdasta tulostimen ohjauspaneelist.

**Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Suojausasetukset**

#### Suoravalintarajoitukset:

**Pääl.** -määrityksen valitseminen poistaa vastaanottajan faksinumeron manuaalisen syötön pois käytöstä, jolloin käyttäjä voi valita vastaanottajan vain yhteystietoluettelosta tai faksien lähetyshistoriasta.

**Anna kahdesti** -määrityksen valitseminen edellyttää käyttäjää syöttämään faksinumeron uudelleen kun numero on syötetty manuaalisesti.

**Pois** -määrityksen valitseminen ottaa vastaanottaman faksinumeron manuaalisen syötön käyttöön.

#### Vahvista osoiteluettelo:

**Pääl.** -määrityksen valitseminen näyttää vastaanottajan vahvistusnäytön ennen lähetyksen aloittamista.

#### Pyyhi varm.kop.tiedot aut.:

Lähetetyistä ja vastaanotetuista asiakirjoista säilytetään yleensä tilapäiset varakopiot tulostimen muistissa sähkökatkon tai virheellisen käytön aiheuttaman laitteen sammumisen varalta.

**Pääl.**-asetuksen valitseminen poistaa varmuuskopiot automaattisesti kun asiakirja lähetetään tai vastaanotetaan onnistuneesti eikä varmuuskopioita enää tarvita.

#### Tyhjennä varm.kopiotiedot:

Poistaa kaikki tulostimen muistiin väliaikaisesti tallennetut varmuuskopiot. Suorita tämä ennen kuin luovutat tulostinta eteenpäin tai hävität sen.

## Kunnossapito

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

### Asetukset > Kunnossapito

#### Tul.pään suutintarkistus:

Valitse tämä ominaisuus niin voit tarkistaa, ovatko tulostuspään suuttimet tukkeutuneet. Tulostin tulostaa suutinten testikuvion.

#### Tulostuspään puhdistus:

Valitse tämä ominaisuus niin voit puhdistaa tukkeutuneet tulostuspään suuttimet.

#### Tehopuhdistus:

Tällä toiminnolla voit vaihtaa kaiken musteputkien sisältämän musteen. Ominaisuus käyttää tavallista puhdistusta enemmän mustetta. Katso lisätietoa ominaisuuden käytöstä alta kohdasta ”Liittyvät tiedot”.

#### Tulostuspään kohdistus:

Tällä ominaisuudella voit säätää tulostuspään tulostuslaatua paremmaksi.

Pystykohdistus

Valitse tämä ominaisuus, jos tulosteet ovat epäselviä tai teksti ja viivat ovat vinossa.

Vaakakohdistus

Valitse tämä ominaisuus, jos tulosteissa on vaakaviivoja säännöllisin välimatkoin.



#### Täytä mustetta:

Tällä toiminnolla voit palauttaa mustetasot arvoon 100 %, kun täytät mustesäiliöt uudelleen.

#### Mustetaso-asetus:

Valitse tämä ominaisuus asettaaksesi mustetason varsinaisen jääneen musteen määrän mukaisesti.

#### Huoltorasian jäljellä oleva tilavuus:

Näyttää hukkavärisäiliön arvioidun käyttöiän. Jos näyttöön tulee näkyviin -kuvake, huoltolaatikko on lähes täynnä. Jos näyttöön tulee näkyviin -kuvake, hukkavärisäiliö on täynnä.

#### Paperiohjaimen puhdistus:

Valitse tämä ominaisuus, jos sisäisissä rullissa on mustetahroja. Tulostin puhdistaa sisäiset rullat paperia syöttämällä.

#### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostuspään tarkistaminen ja puhdistaminen” sivulla 115
- ➔ ”Tehopuhdistus -toiminnon suorittaminen” sivulla 116
- ➔ ”Mustesäiliön täyttäminen” sivulla 200
- ➔ ”Paperipolun puhdistaminen mustetahroista” sivulla 118

## Tulosta tila-arkki

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

### Asetukset > Tulosta tila-arkki

#### Määrittelyn tila -lehti:

Tulosta tietolehtiä, joissa näkyy nykyinen tulostimen tila ja asetukset.

#### Syötön tila -lehti:

Tulosta tietolehtiä, joissa näkyy kulutustarvikkeiden tila.

#### Käyttöhistoria-lehti:

Tulosta tietolehtiä, joissa näkyy tulostimen käyttöhistoria.

#### PS3-fonttilista:

Tulosta luettelo fonteista, jotka ovat käytettävissä PostScript-tulostimelle.

#### PCL-fonttilista:

Tulosta luettelo fonteista, jotka ovat käytettävissä PCL-tulostimelle.

## Tulostuslaskuri

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

### Asetukset > Tulostuslaskuri

Näyttää tulosteiden, mustavalkotulosteiden ja väritulosteiden kokonaismäärän tulostimen ostohetkestä lähtien, mukaan lukien kohteet, kuten tila-arkki.

## Käyttäjän asetukset

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

### Asetukset > Käyttäjän asetukset

Voit määrittää usein käytetyt skannaus-, kopiointi- ja faksusasetukset oletusasetuksiksi. Katso asiaan liittyvät lisätiedot seuraavasta.

- Kopioi
- Skannaa tietokoneeseen
- Skannaa pilveen
- Faksi

## Tyhjennä sis. muistin tiedot:

Tee seuraavat valinnat ohjauspaneelin valikossa.

### Asetukset > Tyhjennä sis. muistin tiedot

Tyhjentää ladatut fontit, makrot ja kopioidut tiedot sisäiseltä muistikortilta.

## Palauta oletusasetukset

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

### Asetukset > Palauta oletusasetukset

Palauttaa seuraavat valikot oletusasetuksiin.

- Verkkoasetukset
- Kopioasetukset
- Skannausasetukset
- Faksiasetukset
- Tyhj. kaikki tied. ja asetuks.

## Laiteohjelmistopäivitys

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

### Asetukset > Laiteohjelmistopäivitys

**Päivitys:**

Tarkista, onko verkkopalvelimeen ladattu laiteohjelmiston viimeisintä versiota. Laiteohjelmisto päivittyy uuden laiteohjelmiston löydyttyä. Päivitystä ei voi keskeyttää sen aloittamisen jälkeen.

**Ilmoitus:**

Vastaanota ilmoituksia laiteohjelmiston saavilla olevista päivityksistä valitsemalla **Pääl..**

**Liittyvät tiedot**

➔ [”Tulostimen laiteohjelmiston päivitys ohjauspaneelistä” sivulla 133](#)

## Tuotteen tekniset tiedot

### Tulostimen tekniset tiedot

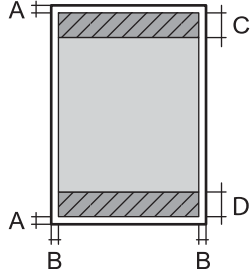
Suutinten sijainti tulostuspäässä		Mustan musteen suuttimet: 400 Värimusteen suuttimet: 128 erikseen kullekin värille
Paperin paino*	Tavallinen paperi	64–90 g/m <sup>2</sup> (17–24 naulaa)
	Paksu paperi	91–256 g/m <sup>2</sup> (25–68 naulaa)
	Kirjekuoret	Kirjekuori #10, DL, C6: 75–100 g/m <sup>2</sup> (20–27 naulaa)

\* Vaikka paperin paksuus olisi sallittujen arvojen rajoissa, paperi ei välttämättä syöty laitteeseen oikein tai tulostusjäljen laatu voi olla heikko paperin laadun tai muiden ominaisuuksien vuoksi.

### Tulostusalue

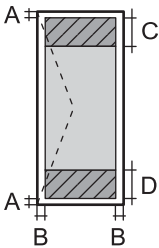
**Yksittäisten arkkien tulostusalue**

Tulostuslaatu voi olla heikompi varjostetuilla alueilla tulostimen toimintaperiaatteen vuoksi.

	A	3.0 mm (0.12 tuumaa)
	B	3.0 mm (0.12 tuumaa)
	C	46.0 mm (1.81 tuumaa)
	D	44.0 mm (1.73 tuumaa)

**Kirjekuorien tulostettava alue**

Tulostuslaatu voi olla heikompi varjostetuilla alueilla tulostimen toimintaperiaatteen vuoksi.

	A	3.0 mm (0.12 tuumaa)
	B	3.0 mm (0.12 tuumaa)
	C	24.0 mm (0.95 tuumaa)
	D	46.0 mm (1.81 tuumaa)

## Skannerin ominaisuudet

Skannerin tyyppi	Tasoskanneri
Valosähköinen laite	CIS
Teholliset pikselit	10200×14040 pikseliä tarkkuudella (1200 dpi)
Suurin asiakirjan koko	216×297 mm (8.5×11.7 tuumaa) A4, Letter
Skannaustarkkuus	1200 dpi (pääskannaus) 2400 dpi (alaskannaus)
Tulostuksen tarkkuus	50–9600 dpi 1 dpi:n välein
Värisyvyys	Väri <input type="checkbox"/> 48 bittiä/pikseli sisäinen (16 bittiä/pikseli/väri sisäinen) <input type="checkbox"/> 24 bittiä/pikseli ulkoinen (8 bittiä/pikseli/väri ulkoinen) Harmaansävyt <input type="checkbox"/> 16 bittiä/pikseli sisäinen <input type="checkbox"/> 8 bittiä/pikseli ulkoinen Mustavalko <input type="checkbox"/> 16 bittiä/pikseli sisäinen <input type="checkbox"/> 1 bittiä/pikseli ulkoinen
Valonlähde	LED

## Arkinsyöttölaitteen määrittäykset

Käytettävissä olevat paperikoot	A4, Letter, Legal, 8.5x13in
Paperityyppi	Tavallinen paperi
Paperin paino	64–95 g/m <sup>2</sup> (17–24 naulaa)
Paperikapasiteetti	A4, Letter, : 35 arkkia tai 3.85 mm Legal, 8.5x13in: 10 arkkia
Automaattinen kaksipuolinen skannaus	Ei tueta

Vaikka alkuperäinen asiakirja täyttäisi arkinsyöttölaitteeseen asetettavien sivujen määritykset, asiakirja ei välttämättä syöty laitteeseen oikein arkinsyöttölaitteesta tai skannauslaatu voi paperin laadusta ja ominaisuuksista riippuen vaihdella.

## Faksin ominaisuudet

Faksityyppi	Mustavalkoisten ja värillisten faksien ominaisuudet (ITU-T Super Group 3)
Tuetut linjat	Analogiset vakiopuhelinlinjat, PBX (Private Branch Exchange) -puhelinjärjestelmät
Nopeus	Enintään 33.6 kbps
Resoluutio	<p>Yksivärinen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Vakio: 8 pel/mm×3,85 linja/mm (203 pel/tuumaa×98 linja/tuumaa)</li> <li><input type="checkbox"/> Hieno: 8 pel/mm×7,7 linja/mm (203 pel/tuumaa×196 linja/tuumaa)</li> <li><input type="checkbox"/> Superhieno: 8 pel/mm×15,4 linja/mm (203 pel/tuumaa×392 linja/tuumaa)</li> <li><input type="checkbox"/> Ultrahieno: 16 pel/mm×15,4 linja/mm (406 pel/tuumaa×392 linja/tuumaa)</li> <li><input type="checkbox"/> Valokuva: 8 pel/mm×7,7 linja/mm (203 pel/tuumaa×196 linja/tuumaa)</li> </ul> <p>Väri</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Hieno: 200×200 dpi</li> <li><input type="checkbox"/> Valokuva: 200×200 dpi</li> </ul>
Sivumuisti	Enintään 180 sivua (kun vastaanotettu ITU-T nro 1 taulukko mustavalkoluonnoksena)
Uudelleenvalinta*	2 kertaa (1 minuutin välein)
Käyttöliittymä	RJ-11-puhelinlinja, RJ-11-puhelinliitäntä

\* Tiedot voivat vaihdella maittain ja alueittain.

## Tulostimen käyttämä portti

Tulostin käyttää seuraavaa porttia. Verkon järjestelmänvalvojan on asetettava nämä portit saataville tarpeen mukaan.

### Kun lähettäjä (asiakas) on tulostin

Käyttö	Vastaanottaja (palvelin)	Protokolla	Portin numero
Kun Epson Connect on käytössä	Epson Connect Server	HTTPS	443
		XMPP	5222
Hallinta WSD	Asiakastietokone	WSD (TCP)	5357
Tietokoneen haku push-skannattaessa kohteesta Epson ScanSmart	Asiakastietokone	Network Push Scan Discovery	2968

## Kun lähettäjä (asiakas) on asiakastietokone

Käyttö	Vastaanottaja (palvelin)	Protokolla	Portin numero
Tulostimen etsintä sovelluksesta, kuten EpsonNet Config, tulostinohjain tai skannausohjain.	Tulostin	ENPC (UDP)	3289
MIB-tietojen keräys ja määrittäminen sovelluksesta, kuten EpsonNet Config, tulostinohjain tai skannausohjain.	Tulostin	SNMP (UDP)	161
LPR-tietojen edelleen lähetys	Tulostin	LPR (TCP)	515
RAW-tietojen edelleen lähetys	Tulostin	RAW (portti 9100) (TCP)	9100
AirPrint (IPP/IPPS-tulostus) -tietojen edelleen lähetys	Tulostin	IPP/IPPS (TCP)	631
WSD-tulostimen haku	Tulostin	WS-Discovery (UDP)	3702
Skannaustietojen edelleen lähetys kohteesta Epson ScanSmart	Tulostin	Verkkoskannaus (TCP)	1865
Työtietojen keräys push-skannattaessa kohteesta Epson ScanSmart	Tulostin	Network Push Scan	2968
PC-FAX	Tulostin	HTTP (TCP)	80
		HTTPS (TCP)	443

## Käyttöliittymän ominaisuudet

Tietokoneelle	Hi-Speed USB*
---------------	---------------

\* USB 3.0 -kaapeleita ei tueta.

## Verkon tekniset tiedot

### Wi-Fi-tiedot

Standardit	IEEE 802.11b/g/n* <sup>1</sup>
Taajuusalue	2,4 GHz
Koordinaatiotilat	Infrastruktuuri, Wi-Fi Direct (Simple AP)* <sup>2*3</sup>
Langattoman lähiverkon tietoturva* <sup>4</sup>	WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES)* <sup>5</sup>

\*<sup>1</sup> IEEE 802.11n on saatavilla vain HT20:lle.

\*<sup>2</sup> Ei IEEE 802.11b -tukea.

\*<sup>3</sup> Simple AP -tila on yhteensopiva Wi-Fi-yhteyden (infrastruktuuri) tai Ethernet-yhteyden kanssa.



\*4 Wi-Fi Direct tukee vain WPA2-PSK (AES) -salausta.

\*5 Noudattaa WPA2-standardia, tukee WPA/WPA2 Personal -salausta.

## Ethernet-yhteyden ominaisuudet

Standardit	IEEE802.3i (10BASE-T)* <sup>1</sup> IEEE802.3u (100BASE-TX) IEEE802.3az (Energy Efficient Ethernet)* <sup>2</sup>
Tiedonsiirtotila	Auto, 10Mbps Full duplex, 10Mbps Half duplex, 100Mbps Full duplex, 100Mbps Half duplex
Liitin	RJ-45

\*1 Radiohäiriöiden estämiseksi käytä luokan 5e tai korkeampaa STP (Shielded twisted pair) -kaapelia.

\*2 Liitetyn laitteen on täytettävä IEEE802.3az-standardit.

## Verkkotoiminnot ja IPv4/IPv6

Toiminnot		Tuettu	Huomautukset
Verkkotulostus	EpsonNet Print (Windows)	IPv4	-
	Standard TCP/IP (Windows)	IPv4, IPv6	-
	WSD-tulostus (Windows)	IPv4, IPv6	Windows Vista tai uudempi
	Bonjour-tulostus (Mac OS)	IPv4, IPv6	-
	IPP-tulostus (Windows, Mac OS)	IPv4, IPv6	-
	Epson Connect (sähköpostitulostus, etätulostus)	IPv4	-
	AirPrint (iOS, Mac OS)	IPv4, IPv6	iOS 5 tai uudempi, Mac OS X v10.7 tai uudempi

Toiminnot			Tuettu	Huomautukset
Verkkoskannaus	Epson Scan 2	IPv4, IPv6	✓	-
	Epson ScanSmart	IPv4	✓	Windows 7 tai uudempi, Mac OS X El Capitan tai uudempi
	Event Manager	IPv4	✓	Windows XP, Vista, Mac OS X v10.6 — Yosemite
	Epson Connect (skannaus pilveen)	IPv4	✓	-
	AirPrint (skannaus)	IPv4, IPv6	✓	OS X Mavericks tai uudempi
Faksi	Faksin lähettäminen	IPv4	✓	-
	Faksin vastaanotto	IPv4	✓	-
	AirPrint (lähtevä faksi)	IPv4, IPv6	✓	OS X Mountain Lion tai uudempi

## Tietoturvaprotokolla

SSL/TLS	HTTPS Server/Client, IPPS
---------	---------------------------

## PostScript-tason 3 yhteensopivuus

Tässä tulostimessa käytetty PostScript on yhteensopiva PostScript-tason 3 kanssa.

## Tuetut kolmansien osapuolten palvelut

AirPrint	Tulostus	iOS 5 tai uudempi/Mac OS X v10.7.x tai uudempi
	Skannaus	OS X Mavericks tai uudempi
	Faksi	OS X Mountain Lion tai uudempi

## Mitat

Mitat	<p>Säilytys</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Leveys: 375 mm (14.8 tuumaa)</li> <li><input type="checkbox"/> Syvyys: 347 mm (13.7 tuumaa)</li> <li><input type="checkbox"/> Korkeus: 346 mm (13.6 tuumaa)</li> </ul> <p>Tulostus</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Leveys: 375 mm (14.8 tuumaa)</li> <li><input type="checkbox"/> Syvyys: 347 mm (13.7 tuumaa)</li> <li><input type="checkbox"/> Korkeus: 346 mm (13.6 tuumaa)</li> </ul>
Paino*	Noin 7.3 kg (16.1 naulaa)

\* Ilman mustetta ja virtajohtoa.

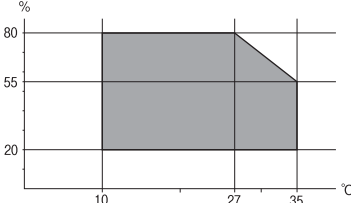
## Sähkötekniset ominaisuudet

Virtalähteen nimellisarvo	AC 100–240 V	AC 220–240 V
Nimellistaajuusalue	50–60 Hz	50–60 Hz
Nimellisvirta	0.5–0.2 A	0.3 A
Virrankulutus (USB-liitännällä)	<p>Itsenäinen kopiointi: noin 12.0 W (ISO/IEC24712)</p> <p>Valmiustila: noin 5.4 W</p> <p>Lepotila: noin 0.9 W</p> <p>Virta kytkettynä pois päältä: noin 0.2 W</p>	<p>Itsenäinen kopiointi: noin 12.0 W (ISO/IEC24712)</p> <p>Valmiustila: noin 5.5 W</p> <p>Lepotila: noin 0.9 W</p> <p>Virta kytkettynä pois päältä: noin 0.2 W</p>

### Huomautus:

- Tarkista jännite tulostimessa olevista merkinnöistä.
- Eurooppalaiset käyttäjät: lisätietoja virrankulutuksesta on saatavana seuraavalta verkkosivustolta.  
<http://www.epson.eu/energy-consumption>

## Ympäristöä koskevat tekniset tiedot

<p>Käytön aikana</p>	<p>Käytä tulostinta seuraavassa kaaviossa esitetyissä olosuhteissa.</p>  <p>Lämpötila: 10–35 °C (50–95 °F) Suhteellinen kosteus: 20–80 % RH (ilman tiivistymistä)</p>
<p>Säilytys</p>	<p>Lämpötila alustavan musteen lisäyksen jälkeen: -15–40 °C (5–104 °F)* Lämpötila ennen alustavaa musteen lisäystä: -20–40 °C (-4–104 °F)* Suhteellinen kosteus: 5–85 % RH (ilman tiivistymistä)</p>

\* Varastoitavissa yhden kuukauden ajan lämpötilassa 40 °C (104 °F).

## Mustepullojen käyttöympäristön tiedot

<p>Varastointilämpötila</p>	<p>-20–40 °C (-4–104 °F)*</p>
<p>Jäätymislämpötila</p>	<p>-15 °C (5 °F) Muste sulaa ja on käytettävissä noin 2 tunnin 25 °C:n (77 °F) lämpötilassa säilytyksen jälkeen.</p>

\* Varastoitavissa yhden kuukauden ajan lämpötilassa 40 °C (104 °F).

## Järjestelmävaatimukset

Windows

Windows Vista, Windows 7, Windows 8/8.1, Windows 10 tai uudempi (32- tai 64-bittinen)

Windows XP SP3 (32-bittinen)

Windows XP Professional x64 Edition SP2

Windows Server 2003 (SP2) tai uudempi

Mac OS

Mac OS X v10.6.8 tai uudempi

**Huomautus:**

Mac OS -käyttöjärjestelmä ei välttämättä tue joitakin sovelluksia ja ominaisuuksia.

Mac OS -käyttöjärjestelmän UNIX-tiedostojärjestelmä (UFS) ei ole tuettu.

## Fonttimääritykset

### PostScript-fontit

Fontin nimi	Ryhmä	HP-vastaavuus
NimbusMono	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Courier
LetterGothic	Medium: Bold, Italic	Letter Gothic
NimbusMonoPS	Regular, Bold, Oblique, Bold Oblique	CourierPS
NimbusRomanNo4	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Times
URWClassico	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Omega
URWCoronet	-	Coronet
URWClarendon-Condensed	-	Clarendon Condensed
URWClassicSans	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers
URWClassicSans-Condensed	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers Condensed
AntiqueOlive	Medium: Bold, Italic	Antique Olive
Garamond	Antiqua, Halbfett, Kursiv, Kursiv Halbfett	Garamond
Mauritius	-	Marigold
Algiers	Medium, Extra Bold	Albertus
NimbusSansNo2	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Arial
NimbusRomanNo9	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times New Roman
NimbusSans	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica
NimbusSans-Narrow	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica Narrow
Palladio	Roman, Bold, Italic, Bold Italic	Palatino
URWGothic	Book, Demi, Book Oblique, Demi Oblique	ITC Avant Garde
URWBookman	Light, Demi, Light Italic, Demi Italic	ITC Bookman
URWCenturySchoolbook	Roman, Bold, Italic, Bold Italic	New Century Schoolbook
NimbusRoman	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times
URWChancery-MediumItalic	-	ITC Zapf Chancery Italic
Symbol	-	Symbol
URWDingbats	-	Wingdings
Dingbats	-	ITC Zapf Dingbats
StandardSymbol	-	SymbolPS

## Käytettävissä olevat PCL-fontit (URW)

### Skaalautuva fontti

Fontin nimi	Ryhmä	HP-vastaavuus	PCL5-symbolijoukko
NimbusMono	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Courier	1
LetterGothic	Medium: Bold, Italic	Letter Gothic	1
NimbusMonoPS	Regular, Bold, Oblique, Bold Oblique	CourierPS	3
NimbusRmnNo4	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Times	2
URWClassico	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Omega	3
URW Coronet	-	Coronet	3
URWClarendon Cd	-	Clarendon Condensed	3
URWClsSans	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers	2
URWClsSans Cd	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers Condensed	3
AntiqueOlive	Medium: Bold, Italic	Antique Olive	3
Garamond	Antiqua, Halbfett, Kursiv, Kursiv Halbfett	Garamond	3
Mauritius	-	Marigold	3
Algiers	Medium, Extra Bold	Albertus	3
NimbusSans2	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Arial	3
NimbusRmnNo9	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times New	3
NimbusSans	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica	3
NimbusSansNw	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica Narrow	3
Palladio	Roman, Bold, Italic, Bold Italic	Palatino	3
URWGothic	Book, Demi, Book Oblique, Demi Oblique	ITC Avant Garde Gothic	3
URWBookman	Light, Demi, Light Italic, Demi Italic	ITC Bookman	3
URWCenturySb	Roman, Bold, Italic, Bold Italic	New Century Schoolbook	3
NimbusRmn	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times	3
URWChancery It	-	ITC Zapf Chancery Medium Italic	3
Symbol	-	Symbol	4
URW Dingbats	-	Wingdings	5
Dingbats	-	ITC Zapf Dingbats	6
Standard Symbol	-	SymbolPS	4

Fontin nimi	Ryhmä	HP-vastaavuus	PCL5-symbolijoukko
URW David	Medium, Bold	HP David	7
URW Narkis	Medium, Bold	HP Narkis	7
URW Miryam	Medium: Bold, Italic	HP Miryam	7
URW Koufi	Medium, Bold	Koufi	8
URW Naskh	Medium, Bold	Naskh	8
URW Ryadh	Medium, Bold	Ryadh	8

### Bittikarttafontti

Fontin nimi	Merkistö
Line Printer	9

### OCR/viivakoodi-bittikarttafontti (vain PCL5)

Fontin nimi	Ryhmä	Merkistö
OCR A	-	10
OCR B	-	11
Code39	9.37cpi, 4.68cpi	12
EAN/UPC	Medium, Bold	13

**Huomautus:**

Tulostustummuudesta tai paperin laadusta ja väristä riippuen fontit OCR A, OCR B, Code39 ja EAN/UPC eivät ehkä ole luettavissa. Tulosta testi ja varmista, että fontit ovat luettavissa, ennen kuin tulostat suuria määriä.

## Merkistöluettelo

Tulostin toimii monissa eri merkistöissä. Monet näistä merkistöistä eroavat vain kullekin kielelle ominaisten erikoismerkkien osalta.

Fonttia valittaessa tulee myös miettiä, mitä merkistöä halutaan käyttää.

**Huomautus:**

Koska useimmat ohjelmistot käsittelevät fontteja ja merkkejä automaattisesti, tulostimen asetuksia ei luultavasti koskaan tarvitse muuttaa. Jos kuitenkin kirjoitat oman tulostimen ohjausohjelmia tai jos käytät vanhempia ohjelmistoja, jotka eivät pysty käsittelemään kaikkia fontteja, tarkemmat tiedot merkeistä saa seuraavista kappaleista.

**Merkistö PCL 5:lle**

Merkistön nimi	Attribuutti	Fontin luokitus												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Norweg1	0D	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Roman Extension	0E	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
Italian	0I	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ECM94-1	0N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
Swedis2	0S	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ANSI ASCII	0U	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-
UK	1E	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
French2	1F	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
German	1G	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Legal	1U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
8859-2 ISO	2N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
Spanish	2S	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/4 Latin 4	4N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Roman-9	4U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PsMath	5M	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-
8859-9 ISO	5N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
WiTurkish	5T	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MsPublishin	6J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VeMath	6M	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8859-10ISO	6N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
DeskTop	7J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Math-8	8M	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-
Roman-8	8U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
WiE.Europe	9E	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pc1004	9J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8859-15ISO	9N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
PcTk437	9T	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Windows	9U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-



Merkistön nimi	Attribuutti	Fontin luokitus												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
PsText	10J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IBM-US	10U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
IBM-DN	11U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
McText	12J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PcMultiling	12U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
VeInternati	13J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PcEur858	13U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VeUS	14J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PiFont	15U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PcE.Europe	17U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Unicode 3.0	18N	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-
WiBALT	19L	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
WiAnsi	19U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PcBlit775	26U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pc866Cyr	3R	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Greek8	8G	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
WinGrk	9G	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
WinCyr	9R	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pc851Grk	10G	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISOCyr	10N	✓	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
Pc8Grk	12G	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISOGrk	12N	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pc866Ukr	14R	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Hebrew7	0H	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
8859-8 ISO	7H	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
Hebrew8	8H	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
Pc862Heb	15H	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
PC-862, Hebrew	15Q	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
Arabic8	8V	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-
HPWARA	9V	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-

Merkistön nimi	Attribuutti	Fontin luokitus												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Pc864Ara	10V	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-
Symbol	19M	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Wingdings	579L	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-	-
ZapfDigsbats	14L	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-
OCR A	00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-
OCR B	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-
OCR B Extension	3Q	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-
Code3-9	0Y	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-
EAN/UPC	8Y	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓

## Säädöksiä koskevat tiedot

### Standardit ja hyväksynnät

#### Standardit ja hyväksynnät Yhdysvaltain mallille

Turvallisuus	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 No.60950-1
EMC	FCC Part 15 Subpart B Class B CAN ICES-3 (B)/NMB-3 (B)

Tässä laitteessa on seuraava langaton moduuli.

Valmistaja: Seiko Epson Corporation

Tyyppi: J26H006

Tämä tuote noudattaa FCC-sääntöjen osaa 15 ja IC-sääntöjen kohtaa RSS-210. Epson ei vastaa suojausvaatimusten täyttämisen epäonnistumisesta, jos siihen on syytä muu kuin tuotteen suositeltu muuntaminen. Laitetta saa käyttää, kun seuraavat kaksi ehtoa täyttyvät: (1) tämä laite ei saa aiheuttaa haitallisia häiriöitä ja (2) tämän laitteen on siedettävä vastaanotetut häiriöt, mukaan lukien häiriöt, jotka saattavat aiheuttaa laitteessa epätoivottavaa toimintaa.

Luvanvaraisen palvelun radiohäiriöiden ehkäisemiseksi tämä laite on tarkoitettu käytettäväksi sisätiloissa ja poissa ikkunoiden luota mahdollisimman hyvän suojauksen saavuttamiseksi. Ulos asennettu laite (tai sen lähetysantenni) vaatii luvan.

Tämä laite noudattaa FCC/IC:n kontrolloimatonta ympäristöä koskevia säteilyaltistuksen rajoja ja täyttää FCC:n IC-radiotaajuusaltistussääntöjen (RF) OET65:n ja RSS-102:n liitteen C radiotaajuusaltistusohjeet (RF). Tämä laite

on asennettava ja sitä on käytettävä siten, että säteilevä osa pidetään vähintään 20 cm:n (7,9 tuuman) etäisyydellä ihmiskehosta (ääriosat, kuten kädet, ranteet, jalat ja nilkat, pois lukien).

## Standardit ja hyväksynät Euroopan mallille

Seuraava malli on CE/UKCA-merkitty ja se noudattaa kaikkia asiaa koskevia lakisäätteisiä vaatimuksia.

Vaatimustenmukaisuusvakuutus on saatavilla kokonaisuudessaan internetissä seuraavalla verkkosivustolla:

<https://www.epson.eu/conformity>

C662B

Taajuusalue	Siirretyn radiotaajuustehon enimmäismäärä
2 400–2 483,5 MHz	20 dBm (EIRP)



## Standardit ja hyväksynät Australian mallille

EMC	AS/NZS CISPR32 Class B
-----	------------------------

Epson ilmoittaa, että seuraavat laitemallit noudattavat AS/NZS4268:n olennaisia vaatimuksia ja muita asiaankuuluvia ehtoja:

C662B

Epson ei vastaa suojausvaatimusten täyttämisen epäonnistumisesta, jos siihen on syynä muu kuin tuotteen suositeltu muuntaminen.

## Standardit ja hyväksynät Uuden-Seelannin mallille

### General Warning

The grant of a Telepermit for any item of terminal equipment indicates only that Telecom has accepted that the item complies with minimum conditions for connection to its network. It indicates no endorsement of the product by Telecom, nor does it provide any sort of warranty. Above all, it provides no assurance that any item will work correctly in all respects with another item of Telepermitted equipment of a different make or model, nor does it imply that any product is compatible with all of Telecom's network services.

Telepermitted equipment only may be connected to the EXT telephone port. This port is not specifically designed for 3-wire-connected equipment. 3-wire-connected equipment might not respond to incoming ringing when attached to this port.

### Important Notice

Under power failure conditions, this telephone may not operate. Please ensure that a separate telephone, not dependent on local power, is available for emergency use.

This equipment is not capable, under all operating conditions, of correct operation at the higher speeds for which it is designed. Telecom will accept no responsibility should difficulties arise in such circumstances.

This equipment shall not be set up to make automatic calls to the Telecom '111' Emergency Service.

## ZICTA-tyyppihyväksyntä (Zambia)

Lisätietoja ZICTA-tyyppihyväksynnästä on seuraavassa verkkosivustossa.

<https://support.epson.net/zicta/>

## Mongolian mallin standardit ja hyväksynät

Tämä tuote sisältää seuraavat hyväksytyt osat, jotka Mongolian viestintäsääntelykomissio on sertifioinut.

11n+BT yhdistelmämoduuli: J26H006 (todistusnumero A23001080)

Faksipakkaus: EU-236W (todistusnumero A24001182)

## Saksalainen Blue Angel -merkintä

Voit tarkastaa seuraavalta verkkosivustolta, täyttääkö tulostin saksalaisen Blue Angel -merkinnän vaatimukset.

<http://www.epson.de/blauerengel>

## Kopiointirajoitukset

Noudata seuraavia rajoituksia ja varmista, että käytät tuotetta vastuullisesti ja laillisesti.

Seuraavien kohteiden kopioiminen on lainvastaista:

- setelirahat, kolikot, valtion liikkeelle laskemat arvopaperit, valtion joukkovelkakirjalainat ja kunnalliset arvopaperit
- käyttämättömät postimerkit, esileimatut postikortit ja muut viralliset postilaitoksen leimaamat tuotteet
- valtion liikkeelle laskemat veromerkit ja laillisesti liikkeelle lasketut arvopaperit

Seuraavien kohteiden kopioinnissa tulee noudattaa varovaisuutta:

- yksityisten liikelaitosten liikkeelle laskemat arvopaperit (mm. osaketodistukset, siirrettävät velkakirjat, sekkit), kuukausikortit, alennusliput jne.
- passit, ajokortit, lääkärintodistukset, ajoluvat, elintarvikekortit, pääsyliput jne.

### **Huomautus:**

*Näiden asiakirjojen kopioiminen saattaa myös olla lainvastaista.*

Tekijänoikeuksin suojatun materiaalin asianmukainen käyttö:

Tulostimien avulla on mahdollista kopioida tekijänoikeuksin suojattua materiaalia lainvastaisesti. Mikäli kyse ei ole lakiasiantuntijan hyväksymästä käyttötarkoituksesta, varmista materiaalin kopiointiin mahdollisesti liittyvät rajoitukset ennen julkaistun materiaalin kopiointia.

---

## Nimikyltti

Nimikilpi sijaitsee tuotteen pohjassa.

---

# Tietoa järjestelmänvalvojalle

Tulostimen liittäminen verkkoon. . . . .	294
Tulostimen käyttöasetukset. . . . .	298

## Tulostimen liittäminen verkkoon

Tulostimen voi yhdistää verkkoon usealla eri tapaa.

- Luo yhteys käyttämällä ohjauspaneelin lisäasetuksia.
- Luo yhteys käyttämällä verkkosivustolla tai ohjelmistolevyllä olevaa asennusohjelmaa.

Tässä osiossa kuvataan, miten tulostin liitetään verkkoon tulostimen ohjauspaneelia käyttäen.

### Ennen verkkoyhteyden luomista

Tarkista yhteystapa ja yhteyden asetustiedot ennen verkkoyhteyden luomista.

### Tietojen kerääminen yhteysasetuksia varten

Valmistelemme tarvittavat asetustiedot yhteyden luomista varten. Tarkista seuraavat tiedot etukäteen.

Osio	Kohteet	Huomautus
Laitteen yhteystapa	<input type="checkbox"/> Ethernet <input type="checkbox"/> Wi-Fi	Valitse, miten tulostin yhdistetään verkkoon. Langallisen LAN-yhteyden kohdalla yhteys luodaan LAN-kytkimellä. Wi-Fi-yhteyden kohdalla yhteys luodaan tukiaseman verkkoon (SSID).
LAN-yhteyden tiedot	<input type="checkbox"/> IP-osoite <input type="checkbox"/> Aliverkon peite <input type="checkbox"/> Oletusyhdyskäytävä	Valitse tulostimelle määritettävä IP-osoite. Kun määrität IP-osoitteen staattisesti, kaikki arvot vaaditaan. Kun määrität IP-osoitteen dynaamisesti DHCP-toiminnon avulla, näitä tietoja ei tarvita, sillä ne asetetaan automaattisesti.
Wi-Fi-yhteyden tiedot	<input type="checkbox"/> SSID <input type="checkbox"/> Salasana	Näitä tietoja ovat SSID (verkon nimi) ja sen tukiaseman salasana, johon tulostin luo yhteyden. Jos MAC-osoitteiden suodatus on määritetty, rekisteröi tulostimen MAC-osoite etukäteen tulostimen rekisteröimiseksi. Katso tuetut standardit alta. <a href="#">"Wi-Fi-tiedot" sivulla 280</a>
DNS-palvelimen tiedot	<input type="checkbox"/> IP-osoite ensisijaiselle DNS:lle <input type="checkbox"/> IP-osoite toissijaiselle DNS:lle	Nämä vaaditaan DNS-palvelimia määritettäessä. Toissijainen DNS määritetään, kun järjestelmässä on tarpeeton määrittäminen ja toissijainen DNS-palvelin on saatavilla. Jos organisaatiosi on pieni, etkä määrität DNS-palvelinta, määritä reitittimen IP-osoite.
Välityspalvelimen tiedot	<input type="checkbox"/> Välityspalvelimen nimi	Määritä tämä kohta, kun verkkoympäristösi käyttää välityspalvelinta Internetiin pääsyyn intranetistä ja olet ottanut käyttöön toiminnon, jonka avulla tulostin voi käyttää Internetiä suoraan. Tulostin luo yhteyden suoraan Internetiin seuraavien toimintojen yhteydessä. <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Epson Connect Services</li> <li><input type="checkbox"/> Muiden yritysten pilvipalvelut</li> <li><input type="checkbox"/> Laiteohjelmistopäivitykset</li> </ul>

Osio	Kohteet	Huomautus
Portin numeron tiedot	<input type="checkbox"/> Vapautettavan portin numero	Tarkista tulostimen ja tietokoneen käyttämän portin numero ja vapauta sitten tarvittaessa palomuurilla estetty portti.  Katso seuraavasta tietoja tulostimen käyttämän portin numerosta.  <a href="#">"Tulostimen käyttämä portti" sivulla 279</a>

## IP-osoitteen määrittäminen

IP-osoitteen voi määrittää seuraavilla tavoilla.

### Staattinen IP-osoite:

Määritä tulostimelle (isäntä) esimääritetty IP-osoite manuaalisesti.

Verkkoon yhdistämistä koskevat tiedot (aliverkon peite, oletusyhdyskäytävä, DNS-palvelin jne.) on asetettava manuaalisesti.

IP-osoite ei muutu, vaikka laite kytkettäisiin pois päältä. Tästä on hyötyä, kun haluat hallita laitteita ympäristössä, jossa IP-osoitetta ei voida muuttaa, tai haluat hallita laitteita IP-osoitetta käyttämällä. Suosittelemme asetuksia tulostimille, palvelimille yms., joita käytetään useammalla tietokoneella.

### Automaattinen määrittäminen DHCP-toiminnolla (dynaaminen IP-osoite):

Määritä tulostimen (isäntä) IP-osoite automaattisesti DHCP-palvelimen tai reitittimen DHCP-toimintoa käyttämällä.

Verkkoon yhdistämistä koskevat tiedot (aliverkon peite, oletusyhdyskäytävä, DNS-palvelin jne.) asetetaan automaattisesti, joten laite on helppo yhdistää verkkoon.

DHCP-palvelimen asetuksista riippuen ja mikäli laite tai reititin kytketään pois päältä, IP-osoite voi muuttua, kun yhteys luodaan uudelleen.

Suosittelme laitteiden hallintaa muun kuin IP-osoitteen perusteella ja tiedonsiirtoa sellaisilla protokollilla, jotka voivat seurata IP-osoitetta.

#### **Huomautus:**

*Kun käytät DHCP:n IP-osoitteen varaustoimintoa, voit määrittää saman IP-osoitteen laitteille milloin tahansa.*

## DNS-palvelin ja välityspalvelin

DNS-palvelimella on isäntänimi, sähköpostiosoitteen toimialuenimi yms. IP-osoitteeseen liittyviä tietoja.

Tiedonsiirto ei ole mahdollista, jos toinen osapuoli on kuvattu isäntänimellä, toimialuenimellä tms., kun tietokone tai tulostin suorittaa IP-tiedonsiirtoa.

Pyytää tietoja DNS-palvelimelta ja hankkii toisen osapuolen IP-osoitteen. Tätä prosessia kutsutaan nimenselvitykseksi.

Laitteet, kuten tietokoneet ja tulostimet, voivat tästä syystä viestiä IP-osoitteiden avulla.

Nimenselvitys on tarpeen, jotta tulostin voi viestiä sähköpostitoiminnon tai Internet-yhteystoiminnon avulla.

Määritä DNS-palvelimen asetukset, kun käytät näitä toimintoja.

Kun määrität tulostimen IP-osoitteen DHCP-palvelimen tai reitittimen DHCP-toiminnon avulla, se määritetään automaattisesti.

Välityspalvelin toimii sisäverkon ja Internetin välissä välittäen liikennettä tietokoneilta ja tulostimista Internetiin ja toisinpäin. Sisäverkon ulkopuoliset palvelimet ovat yhteydessä vain välityspalvelimeen. Tulostimen tietoja, kuten IP-osoitetta ja porttinumeroa, ei tällöin välitetä ulospäin, minkä ansiosta tietoturva on parempi.

Kun luot yhteyden Internetiin välityspalvelimen kautta, määritä tulostimen välityspalvelin.

## Yhteyden luominen verkkoon ohjauspaneelista

Liitä tulostin verkkoon tulostimen ohjauspaneelista.

### IP-osoitteen määrittäminen

Määritä perusasetukset, kuten isäntäosoite, Aliverk. peite ja Olet.yhd.käyt..

Tässä osassa selitetään staattisen IP-osoitteen määrittäminen.

1. Käynnistä tulostin.
2. Napauta tulostimen ohjauspaneelin aloitusnäytöltä **Asetukset**.
3. Valitse **Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Lisäasetukset > TCP/IP**.
4. Valitse **Man.** kohteelle **Hae IP-osoite**.

Jos määrität IP-osoitteen automaattisesti reitittimen DHCP-toiminnolla, valitse **Automaattinen**. Tässä tapauksessa myös vaiheiden 5 ja 6 kohdat **IP-osoite**, **Aliverk. peite** ja **Olet.yhd.käyt.** määritetään automaattisesti, joten voit siirtyä vaiheeseen 7.

5. Syötä IP-osoite.

Kohdistus siirtyy etu- tai takasegmenttiin, jotka on erotettu toisistaan pisteellä, kun valitset ◀ tai ▶.

Vahvista edellisellä näytöllä annettu arvo.

6. Määritä **Aliverk. peite** ja **Olet.yhd.käyt.**

Vahvista edellisellä näytöllä annettu arvo.



**Tärkeää:**

Jos kohtien IP-osoite, Aliverk. peite ja Olet.yhd.käyt. yhdistelmä on virheellinen, **Käynnistä asetus on poissa käytöstä**, eikä asetusten tekoa voida jatkaa. Varmista, ettei syötetyissä tiedoissa ole mitään virheitä.

7. Syötä ensisijaisen DNS-palvelimen IP-osoite.

Vahvista edellisellä näytöllä annettu arvo.

**Huomautus:**

Jos valitset IP-osoitteen määrittämisasetukseksi **Automaattinen**, voit valita DNS-palvelinasetukseksi **Man.** tai **Automaattinen**. Jos DNS-palvelimen osoitetta ei voida hakea automaattisesti, valitse **Man.** ja syötä DNS-palvelimen osoite. Syötä sitten toissijaisen DNS-palvelimen osoite suoraan. Jos valitset kohdan **Automaattinen**, siirry vaiheeseen 9.

8. Syötä toissijaisen DNS-palvelimen IP-osoite.

Vahvista edellisellä näytöllä annettu arvo.

9. Napauta **Käynnistä asetus**.



## Välityspalvelimen määrittäminen

Määritä välityspalvelin, jos molemmat seuraavista ehdoista täyttyvät.

- Välityspalvelin on koottu Internet-yhteyttä varten.
  - Käytössä on toiminto, jossa tulostin luo yhteyden suoraan Internetiin (esim. Epson Connect service tai toisen yrityksen pilvipalvelut).
1. Valitse aloitusnäytöltä **Asetukset**.  
Kun teet asetuksia IP-osoitteen määrittämisen jälkeen, näkyviin tulee **Lisäasetukset**-näyttö. Siirry vaiheeseen 3.
  2. Valitse **Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Lisäasetukset**.
  3. Valitse **Välityspalvelin**.
  4. Valitse **Käytä** kohteelle **Välityspalvelinasetukset**.
  5. Syötä välityspalvelimen osoite IPv4- tai FQDN-muodossa.  
Vahvista edellisellä näytöllä annettu arvo.
  6. Syötä välityspalvelimen portin numero.  
Vahvista edellisellä näytöllä annettu arvo.
  7. Napauta **Käynnistä asetus**.

## Laitteen yhdistäminen lähiverkkoon

Voit kytkeä tulostimen kaapelilähiverkkoon (Ethernet) tai langattomaan verkkoon (Wi-Fi).

### Ethernet-yhteyden luominen

Liitä tulostin verkkoon Ethernet-kaapelilla ja tarkista yhteys.

1. Yhdistä tulostin ja keskitin (LAN-kytkin) Ethernet-kaapelilla.
2. Valitse aloitusnäytöltä **Asetukset**.
3. Valitse **Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkkoyhteyden tarkistus**.  
Yhteyden vianmääritystulos näytetään. Varmista, että yhteys on määritetty oikein.
4. Lopeta napauttamalla **OK**.  
Voit tulostaa vianmäärityksen tulokset napauttamalla **Tulosta tarkistusraportti**. Tulosta näytön ohjeiden mukaisesti.

### Liittyvät tiedot

➔ [”Verkkoyhteyden vaihtaminen Wi-Fi:stä Ethernet-yhteyteen”](#) sivulla 228

### **Yhteyden luominen langattomaan LAN-verkkoon (Wi-Fi)**

Tulostimen voi yhdistää langattomaan LAN-verkkoon (Wi-Fi) usealla eri tapaa. Valitse käyttöympäristöäsi ja -olosuhteitasi vastaava yhteystapa.

Jos sinulla on langattoman reitittimen tiedot, kuten SSID ja salasana, voit määrittää asetukset manuaalisesti.

Jos langaton reititin tukee WPS-määritystoimintoa, voit määrittää asetukset WPS-painikkeen avulla.

Kun tulostin on liitetty verkkoon, liitä se laitteeseen, jota haluat käyttää (tietokone, älylaite, taulutietokone tms.)

#### **Liittyvät tiedot**

- ➔ ”Wi-Fi-asetusten tekeminen syöttämällä SSID ja salasana” sivulla 230
- ➔ ”Wi-Fi-asetusten määrittäminen painikeasetuksella (WPS)” sivulla 231
- ➔ ”Wi-Fi-asetusten määrittäminen PIN-koodin avulla (WPS)” sivulla 232

---

## **Tulostimen käyttöasetukset**

### **Laitteen sisäisen muistin tyhjentäminen**

Voit poistaa tulostimen sisäisen muistin tietoja.

#### **Huomautus:**

Voit tehdä määritykset myös tulostimen ohjauspaneelista.

**Asetukset > Tyhjennä sis. muistin tiedot**

1. Voit avata Web Config -toiminnon kirjoittamalla tulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoiteriville. Anna tulostimen IP-osoite tietokoneessa, joka on liitetty samaan verkkoon tulostimen kanssa. Voit tarkistaa tulostimen IP-osoitteen seuraavasta valikosta.  
**Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila > Langallinen LAN/Wi-Fi -tila**
2. Kirjaudu järjestelmänvalvojana antamalla järjestelmänvalvojan salasana.
3. Valitse ikkunan oikeassa yläkulmassa olevasta luettelosta **Lisäasetukset**.
4. Valitse **Järjestelmäasetukset > Tyhjennä sis. muistin tiedot**
5. Valitse **Poista**.

#### **Liittyvät tiedot**

- ➔ ”Sovellus tulostintoimintojen määrittämiseen (Web Config)” sivulla 258

### **Yhteystietojen käyttö**

Yhteystietoluettelon tallentaminen helpottaa kohteen hakemista. Voit tallentaa enintään 100 yhteystietoa, ja voit käyttää yhteystietoluetteloa faksinumeroa valittaessa.

## Yhteystietojen tallentaminen ja muokkaaminen

1. Valitse aloitusnäytöltä **Faksi**.
2. Valitse **Yhteystiedot**.
3. Tee jokin seuraavista.
  - Tallenna uusi yhteystieto valitsemalla **Lisää syöte** ja valitsemalla sitten **Lisää yhteystieto**.
  - Voit muokata yhteystietoa valitsemalla yhteystiedon kohdalla **>** ja valitsemalla sitten **Muokkaa**.
  - Voit poistaa yhteystiedon valitsemalla yhteystiedon kohdalla **>**, valitsemalla **Poista** ja valitsemalla sitten **Kyllä**. Seuraavia toimenpiteitä ei tarvitse suorittaa.

4. Määritä tarvittavat asetukset.

### **Huomautus:**

*Kun syötät faksin numeron, syötä suuntanumero faksinumeron eteen, jos puhelinjärjestelmäsi on PBX ja sinun on valittava ulkolinja. Jos suuntanumero on asetettu **Linjatyyppi** -asetuksissa, syötä risuaita (#) varsinaisen suuntanumeron tilalle. Jos haluat, että valintaan lisätään tauko (kolme sekuntia), lisää viiva (-).*

5. Valitse **OK**.

## Yhteystietoryhmien tallentaminen ja muokkaaminen

Yhteystietojen lisääminen ryhmään mahdollista faksien lähettämisen useampaan kohteeseen samaan aikaan.

1. Valitse aloitusnäytöltä **Faksi**.
2. Valitse **Yhteystiedot**.
3. Tee jokin seuraavista.
  - Voit tallentaa uuden yhteystietoryhmän valitsemalla **Lisää syöte** ja valitsemalla sitten **Lisää Ryhmä**.
  - Voit muokata yhteystietoryhmää valitsemalla yhteystietoryhmän kohdalla **>** ja valitsemalla sitten **Muokkaa**.
  - Voit poistaa yhteystietoryhmän valitsemalla yhteystietoryhmän kohdalla **>**, valitsemalla **Poista** ja valitsemalla sitten **Kyllä**. Seuraavia toimenpiteitä ei tarvitse suorittaa.
4. Syötä **Ryhmän nimi** ja **Hakemistosana** tai muokkaa tietoja ja valitse sitten **Yhteystietoja lisätty Ryhmään (Pakollinen)**.
5. Valitse ryhmään tallennettavat yhteystiedot ja napauta sitten **Sulje**.

### **Huomautus:**

- Voit tallentaa enintään 99 yhteystietoa.
- Voit poistaa yhteystiedon valinnan napauttamalla sitä uudelleen.

6. Valitse **OK**.

## Yhteystietojen tallentaminen tietokoneeseen

Käyttämällä Web Config -apuohjelmaa voit luoda yhteystietoluettelon tietokoneeseen ja tuoda sen tulostimeen.

1. Avaa Web Config.
2. Valitse ikkunan oikeassa yläkulmassa olevasta luettelosta **Lisäasetukset**.
3. Valitse **Yhteystiedot**.
4. Valitse rekisteröitävä numero ja napsauta sitten **Muokkaa**.
5. Määritä **Nimi**, **Hakemistosana**, **Faksinumero** ja **Faksinopeus**.
6. Valitse **Käytä**.

### Liittyvät tiedot

➔ ”Web Configin suorittaminen verkkoselaimella” sivulla 259

### Kohdeasetukset

Kohteet	Asetukset ja selitys
Nimi	Syötä yhteystietoluettelosta nimi, jossa saa olla enintään 30 Unicode-merkkiä (UTF-8). Jos et määritä tätä, jätä se tyhjäksi.
Hakemistosana	Syötä hakusanat enintään 30 Unicode-merkillä (UTF-8). Jos et määritä tätä, jätä se tyhjäksi.
Tyyppi	Tämä asetus on kiinteästi <b>Faksi</b> . Tätä asetusta ei voi muuttaa.
Faksinumero	Syötä 1–64 merkkiä numeroilla 0–9 ja/tai merkeillä -, *, # ja välilyönti.
Faksinopeus	Valitse kommunikointinopeus kohteelle.

### Kohteiden rekisteröinti ryhmänä

1. Avaa Web Config.
2. Valitse ikkunan oikeassa yläkulmassa olevasta luettelosta **Lisäasetukset**.
3. Valitse **Yhteystiedot**.
4. Valitse rekisteröitävä numero ja napsauta sitten **Muokkaa**.
5. Syötä **Nimi** ja **Hakemistosana**.
6. Valitse ryhmä kohdasta **Tyyppi**.
7. Napsauta **Valitse** kohdassa **Yht. Ryhmä-valinnalle**.  
Mahdolliset kohteet tulevat näkyviin.
8. Valitse ryhmälle rekisteröitävä kohde ja napsauta sitten **Valitse**.

#### **Huomautus:**

*Kohteita voi rekisteröidä usealle ryhmälle.*

9. Valitse **Käytä**.

#### Liittyvät tiedot

➔ ”Web Configin suorittaminen verkkoselaimella” sivulla 259

## Faksiominaisuuksien käyttö

### Ennen faksiominaisuuksien käyttöä

Määritä seuraavat käyttäaksesi faksiominaisuuksia.

- Yhdistä tulostin puhelinlinjaan ja tarvittaessa puhelimeen
- Suorita **Ohjattu faksin asetus**, mikä vaaditaan perusasetuksien määrittämiseksi.

Määritä seuraavat tarvittaessa.

- Tulostuskohteet ja niihin liittyvät asetukset, kuten verkkoasetukset.
- Kohdan **Yhteystiedot** kohteiden rekisteröinti
- Käyttäjän asetukset**, joilla määritetään arvot **Faksi**-valikon kohteilleitens
- Raporttiasetukset** raporttien tulostamiseksi faksien lähettämisen tai vastaanottamisen yhteydessä

#### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostimen kytkeminen puhelinlinjaan” sivulla 301
- ➔ ”Tulostimen valmistelu faksien lähettämiseen ja vastaanottamiseen” sivulla 305
- ➔ ”Faksiasetukset” sivulla 268
- ➔ ”Yhteystietojen käyttö” sivulla 298
- ➔ ”Käyttäjän asetukset” sivulla 276
- ➔ ”Raporttiasetukset” sivulla 271

## Tulostimen kytkeminen puhelinlinjaan

### Yhteensopivat puhelinlinjat

Voit käyttää tulostinta tavallisten analogisten puhelinlinjojen (PSTN = Public Switched Telephone Network) ja PBX (Private Branch Exchange)-puhelinjärjestelmien kautta.

Seuraavien puhelinlinjojen tai järjestelmien kautta tulostinta ei ehkä voida käyttää.

- VoIP-puhelinlinja kuten DSL- tai kuituoptinen digitaalinen palvelu
- Digitaalinen puhelinlinja (ISDN)
- Jotkut PBX-puhelinjärjestelmät
- Jos puhelinpistokkeen ja tulostimeen väliin on kytketty mitään liitinsovitteita, VoIP-adapttereita, jakajia tai DSL-reitittäjiä.

### **Tulostimen kytkeminen puhelinlinjaan**

Kytke puhelinkaapeli puhelinpistorasiaan RJ-11 (6P2C) -puhelinkaapelilla. Kun kytket puhelimen tulostimeen, käytä toista RJ-11 (6P2C) -puhelinkaapelia.

Puhelinkaapeli saatetaan toimittaa laitteen mukana alueesta riippuen. Jos näin on, kyseistä kaapelia on käytettävä.

Puhelinkaapeli pitää ehkä liittää oman maan standardien mukaiseen adapteriin.

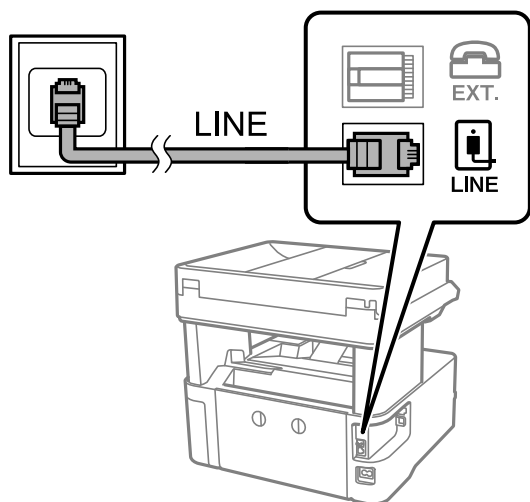
#### **Huomautus:**

*Irrota suoja EXT.-liittimestä vain kytkiessäsi puhelinta tulostimeen. Älä irrota suojaa, jos et ole kytkemässä puhelinta tulostimeen.*

Jos salamat ovat todennäköisiä suosittelemme käyttämään ylijännitesuojaa.

### **Kytkeminen vakiopuhelinlinjaan (PSTN) tai PBX-linjaan**

Kytke puhelinkaapeli puhelinpistokkeesta tai PBX-liittimestä LINE-liittimeen, joka sijaitsee tulostimen takana.

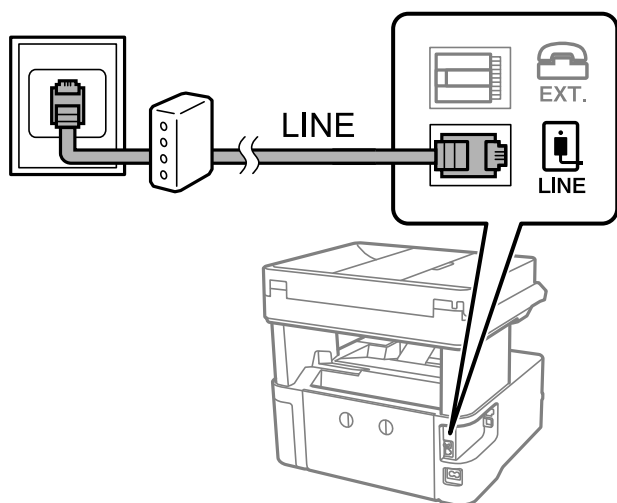


### **DSL- tai ISDN-liitäntä**

Kytke puhelinkaapeli DSL-modeemilta tai ISDN-liittimestä LINE-liittimeen, joka sijaitsee tulostimen takana. Lue lisätietoja modeemin tai adapterin mukana toimitetuista oppaista.

**Huomautus:**

Jos DSL-modeemissa ei ole kiinteää DSL-suodatinta, kytke erillinen DSL-suodatin.



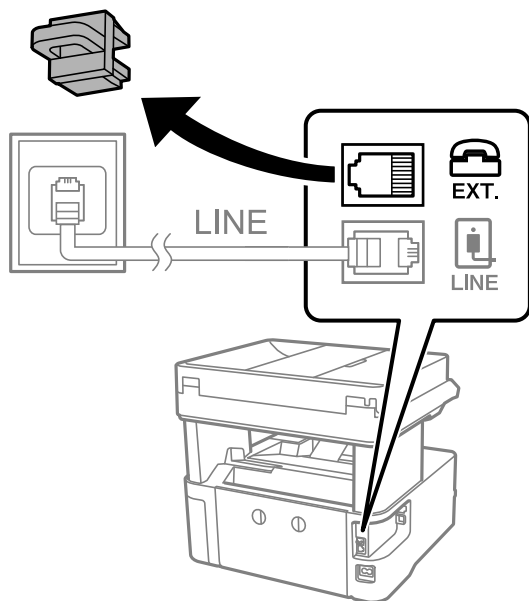
**Puhelinkoneen kytkeminen tulostimeen**

Kun käytät tulostinta ja puhelinta samassa linjassa, liitä puhelin tulostimeen.

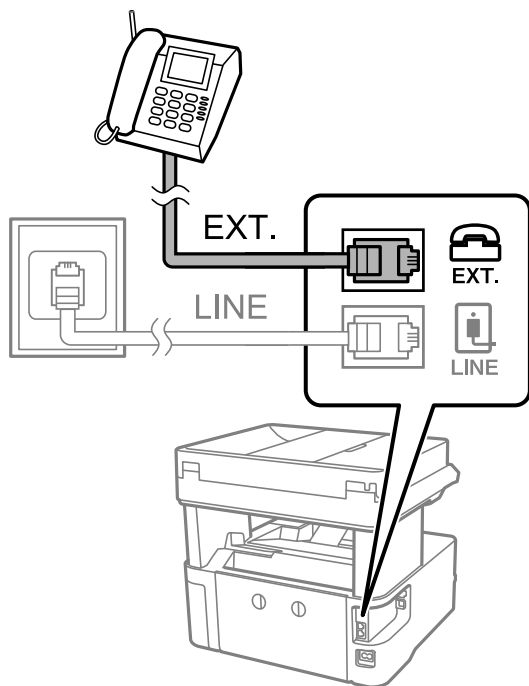
**Huomautus:**

- ❑ Jos puhelinkoneessasi on faksitoiminto, kytke se pois päältä ennen liittämistä. Lue lisätietoja modeemin tai puhelinkoneen käyttöohjeista. Puhelimen mallista riippuen faksitoimintoa ei ehkä voi poistaa käytöstä kokonaan. Puhelinta ei tällöin ehkä voi käyttää ulkoisena puhelimenä.
- ❑ Jos liität puhelinvastaajan, varmista, että tulostimen **Soittoa ennen vastausta** -asetus on asetettu korkeammaksi kuin puhelinvastaajan soittojen määrä.

1. Irrota suoja EXT.-liittimestä, joka sijaitsee tulostimen takana.



2. Yhdistä puhelinkone ja EXT.-liitin puhelinkaapelilla.



**Huomautus:**

Jos käytät yhtä puhelinlinjaa, varmista että puhelinkone on kytketty EXT. tulostimen liittimeen. Jos käytät jakajaa puhelinkoneen ja tulostimen asetukseen erikseen, puhelin ja tulostin eivät toimi oikein.

3. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Faksi**.
4. Nosta luuri.

Jos seuraavassa näytössä näkyy kehoitus aloittaa faksien lähetyksen tai vastaanotto, yhteys on muodostunut.



**Liittyvät tiedot**

- ➔ ”Tulostimen valmistelu faksien lähettämiseen ja vastaanottamiseen” sivulla 305
- ➔ ”Puhelinvastaajan asetusten määrittäminen” sivulla 307
- ➔ ”Asetusten määrittäminen faksien vastaanottamiseksi käyttämällä ainoastaan yhdistettyä puhelinta” sivulla 308
- ➔ ”Vastaanottotila:” sivulla 273



## Tulostimen valmistelu faksien lähettämiseen ja vastaanottamiseen

**Ohjattu faksin asetus** määrittää perusfaksiominaisuudet, joilla faksi valmistellaan faksien lähettämiseen ja vastaanottamiseen.

Ohjattu asennus tulee näkyviin automaattisesti, kun tulostin kytketään päälle ensimmäistä kertaa. Voit myös tuoda ohjatun asennuksen näkyviin manuaalisesti tulostimen ohjauspaneelista. Sinun on suoritettava ohjattu asennus uudelleen, mikäli se ohitetaan, kun tulostin kytketään päälle ensimmäistä kertaa, tai kun yhteysympäristö muuttuu.

- Voit asettaa ohjatulla asennuksella seuraavat kohteet.
  - Ylätunniste (Puhelinnumerosi ja Faksin ylätunniste)**
  - Vastaanottotila (Auto tai Man.)**
  - Distinctive Ring Detection (DRD)-asetus**
- Seuraavat kohteet asetetaan automaattisesti yhteysympäristön mukaan.
  - Valintatila** (kuten **Ääni** tai **Pulssi**)
- Muut asetukset kohteessa **Perusasetukset** pysyvät sellaisina kuin ovat.

### Liittyvät tiedot

➔ ”Perusasetukset” sivulla 272

### **Tulostimen valmistelu faksien lähettämiseen ja vastaanottamiseen — Ohjattu faksin asetus**

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelin aloitusnäytöstä **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Ohjattu faksin asetus**.
3. Kirjoita näytölle tulevien ohjeiden mukaisesti lähettäjän nimi, kuten yrityksesi nimi, ja faksinumerosi.

**Huomautus:**

*Lähettäjän nimi ja numero näkyvät lähtevien faksien yläreunassa.*

4. Määritä Distinctive Ring Detection (DRD) -asetus.
  - Jos olet tilannut Distinctive Ring -palvelun puhelinyhtiöltä:  
Siirry seuraavaan näyttöön ja valitse soittotapa, jota käytetään saapuville fakseille.  
Jos valitset minkä tahansa muun kohteen kuin **Kaikki, Vastaanottotila** -asetukseksi määritetään **Auto** ja sinut siirretään seuraavaan näyttöön, jossa voit tarkistaa tekemäsi asetukset.
  - Jos olet ole tilannut Distinctive Ring -palvelua puhelinyhtiöltäsi, tätä kohtaa ei tarvitse määrittää:  
Ohita asetus ja siirry näyttöön, jossa näet tekemäsi asetukset.

**Huomautus:**

- Erottuvat soittoäänipalvelut, joita monet puhelinyhtiöt tarjoavat (palvelun nimi vaihtelee yhtiöittäin), mahdollistaa useamman numeron käyttämisen samalla linjalla. Kullekin numerolle on osoitettu eri soittotapa. Voit käyttää yhtä linjaa äänipuheluille ja toista faksipuheluille. Valitse faksipuheluiden soittotapa kohdassa **DRD**.*
- Alueesta riippuen **Pääl.** ja **Pois** näkyvät **DRD**-vaihtoehtoina. Valitse **Pääl.** käyttääksesi erottuvaa soittoäänipalvelua.*

5. Määritä Vastaanottotila -asetus.

- Jos sinun ei tarvitse liittää puhelinta tulostimeen:


Valitse **Ei**.

**Vastaanottotila** on asetettu valintaan **Auto**.

- Jos sinun on liitettävä puhelin tulostimeen:

Valitse **Kyllä** ja valitse sitten, vastaanotetaanko faksit automaattisesti.

6. Tarkista näytössä näkyvät asetukset ja jatka sitten seuraavaan näyttöön.

Voit korjata tai muuttaa asetuksia valitsemalla .

7. Tarkista faksiyhteys valitsemalla **Aloita tarkistus** ja valitse sitten **Tulosta** tulostaaksesi raportin, joka näyttää yhteyden tilan.

**Huomautus:**

- Jos raportti osoittaa virheitä, noudata raportin ohjeita niiden selvittämiseksi.

- Jos **Valitse linjatyyppi** -näyttö tulee esiin, valitse linjan tyyppi.

- Jos tulostin liitetään PBX-puhelinjärjestelmään tai liitinadapteriin, valitse **PBX**.

- Jos tulostin liitetään tavalliseen puhelinlinjaan, valitse **PSTN** ja valitse **Vahvistus**-näytössä **Pois käytöstä**.

Toiminnon poistaminen käytöstä **Pois käytöstä**-asetuksin voi kuitenkin pudottaa ensimmäisen numeron pois faksinumerosta ja lähettää sen väärään numeroon.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostimen kytkeminen puhelinlinjaan” sivulla 301
- ➔ ”Puhelinvastaajan asetusten määrittäminen” sivulla 307
- ➔ ”Vastaanottotila:” sivulla 273
- ➔ ”Asetusten määrittäminen faksien vastaanottamiseksi käyttämällä ainoastaan yhdistettyä puhelinta” sivulla 308
- ➔ ”Perusasetukset” sivulla 272

## Tulostimen faksitoimintojen asetusten tekeminen käytön mukaan

Voit määrittää yksittäisiä käyttökohtaisia faksiominaisuuksia tulostimen ohjauspaneelista. **Ohjattu faksin asetus** - apuohjelmalla tehtyjä asetuksia voi myös muuttaa. Saat lisätietoja **Faksiasetukset** -valikon kuvauksista.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Faksiasetukset” sivulla 268
- ➔ ”PBX-puhelinjärjestelmän asetusten tekeminen” sivulla 307
- ➔ ”Asetusten tekeminen puhelinlaitteen liittämisen yhteydessä” sivulla 307
- ➔ ”Tulevien faksien vastaanottaminen” sivulla 97
- ➔ ”Asetusten määrittäminen vastaanotettujen faksien tallentamiseksi” sivulla 308
- ➔ ”Roskapostifaksien estoasetusten määrittäminen” sivulla 309
- ➔ ”Asetuksien määrittäminen lähettääksesi ja vastaanottaaksesi fakseja tietokoneelle” sivulla 309

### **PBX-puhelinjärjestelmän asetusten tekeminen**

Tee seuraavat asetukset, kun käytät tulostinta toimistoissa, joissa käytetään jatkojohtoa ja edellytetään ulkolinjapuheluun suuntanumeroa kuten 0 tai 9.

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Perusasetukset**.
3. Valitse **Linjatyyppi** ja valitse sitten **PBX**.
4. Jos lähetät faksin ulkopuoliseen faksinumeroon #-merkillä (ruutu) varsinaisen ulkolinjan suuntanumeron sijaan, valitse **Käyttökoodi**-ruutu ja muuta valinnaksi **Käytä**.

#-merkki, joka syötetään varsinaisen suuntanumeron sijaan, korvataan soittaessa tallennetulla suuntanumerolla. Risuidan (#) käyttö vähentää yhteysongelmia ulkolinjojen kanssa.

#### **Huomautus:**

*Et pysty lähettämään faksia **Yhteystiedot**-luettelon vastaanottajille, joilla on ulkolinjan suuntanumero kuten 0 tai 9.*

*Jos olet rekisteröinyt vastaanottajia **Yhteystiedot**-luetteloon ulkolinjan suuntanumerolla kuten 0 tai 9, aseta **Käyttökoodi** -valinnaksi **Älä käytä**. Muussa tapauksessa muuta ulkolinjan suuntanumeroksi **Yhteystiedot**-luettelossa #.*

5. Napauta **Käyttökoodi** -ruutua, kirjoita puhelinjärjestelmässäsi käytetty ulkolinjan suuntanumero ja valitse sitten **OK**.
6. Ota asetukset käyttöön valitsemalla **OK**.  
Suuntanumero on tallennettu tulostimelle.

### **Asetusten tekeminen puhelinlaitteen liittämisen yhteydessä**

#### **Puhelinvastaajan asetusten määrittäminen**

Puhelinvastaajan asetukset on tehtävä.

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Perusasetukset**.
3. Aseta kohdan **Vastaanotto**tila arvoksi **Auto**.
4. Aseta tulostimen **Soittoa ennen vastausta** -asetus suuremmalle kuin vastaajan soittojen määrä.  
Jos **Soittoa ennen vastausta** on määritetty alhaisemmaksi kuin puhelinvastaajan soittojen määrä, puhelinvastaaja ei voi vastaanottaa äänipuheluita tallentaakseen ääniviestejä. Lue lisätietoja puhelinvastaajan käyttöohjeista.

Tulostimen **Soittoa ennen vastausta** -asetus ei välttämättä tule näkyviin alueesta riippuen.

#### **Liittyvät tiedot**

➔ ”Perusasetukset” sivulla 272

### Asetusten määrittäminen faksien vastaanottamiseksi käyttämällä ainoastaan yhdistettyä puhelinta

Voit vastaanottaa saapuvia fakseja käyttäen ainoastaan puhelinta, koskematta lainkaan tulostimeen.

**Etävastaanotto** -ominaisuus on käytössä puhelimissa, jotka tukevat äänivalintaa.

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Perusasetukset > Etävastaanotto**.
3. Valitse asetuksen arvoksi **Pääl.** valitsemalla **Etävastaanotto**.
4. Valitse **Aloituskoodi**, syötä kaksinumeroinen koodi (sallitut merkit ovat 0–9, \* ja #) ja valitse sitten **OK**.
5. Ota asetukset käyttöön valitsemalla **OK**.

### Liittyvät tiedot

➔ ”Perusasetukset” sivulla 272

### Asetusten määrittäminen vastaanotettujen faksien tallentamiseksi

Tulostin tulostaa vastaanotetut faksit oletusarvoisesti. Voit määrittää tulostimen myös tallentamaan vastaanotetut faksit.

Saapuneet tulostimessa

Voit tallentaa vastaanotetut faksit kohteeseen Saapuneet. Voit tarkastella niitä tulostimen ohjauspaneelissa, tulostaa haluamasi faksit ja poistaa tarpeettomat faksit.

Tietokone (PC-FAX-vastaanotto)

Edellä mainittuja ominaisuuksia voi käyttää samanaikaisesti. Jos käytät niitä samanaikaisesti, vastaanotetut asiakirjat tallennetaan Saapuneet-kansioon ja tietokoneelle. Jos haluat vastaanottaa faksit tietokoneelle, määritä asetukset FAX Utility -apuohjelmalla.

”Asetuksien määrittäminen lähettääksesi ja vastaanottaaksesi fakseja tietokoneelle” sivulla 309

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Vastaanottoasetukset > Faksitulostus**.
3. Jos näytölle tulee vahvistusviesti, tarkista sen sisältö ja napauta sitten **OK**.
4. Valitse **Tallenna Saapuneisiin**.
5. Valitse **Tallenna Saapuneisiin** niin asetukseksi tulee **Pääl.**
6. Valitse **Valinnat, kun muisti täynnä** ja valitse mikä toiminto suoritetaan, jos saapuneiden kansio on täynnä.
  - Vastaanota ja tulosta faksit:** tulostin tulostaa kaikki vastaanotetut asiakirjat, joita ei voi tallentaa saapuneiden kansioon.
  - Hylkää saapuvat faksit:** tulostin ei vastaa faksipuheluihin.
7. Saapuneiden kansiolle voi asettaa salasanan. Valitse **Saapun.-salasana-asetukset** ja aseta salasana.

#### **Huomautus:**


Et voi määrittää salasanaa, kun **Valinnat, kun muisti täynnä** on määritetty asetukseen **Vastaanota ja tulosta faksit**.

## Liittyvät tiedot

- ➔ ”Faksitulostus” sivulla 269
- ➔ ”Tulostimeen tallennettujen vastaanotettujen faksien katselu LCD-näytöllä” sivulla 99

## Roskapostifaksien estoasetusten määrittäminen

Roskapostifaksit voi estää.

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Perusasetukset > Hylkäysfaksi**.
3. Aseta roskapostifaksien estoasetukset.  
Valitse **Hylkäysfaksi** ja ota sitten seuraavat valinnat käyttöön.
  - Hylkäysmääräluettelo: hylkää hylkäysluettelossa olevista numeroista saapuvat faksit.
  - Faksin otsikon tyhjä estetty: hylkää faksit, joiden otsikko on tyhjä.
  - Rekisteröimättömät yhteystiedot: hylkää faksit numeroista, joita ei ole tallennettu yhteystietoluetteloon.
4. Voit palata **Hylkäysfaksi** -näyttöön napauttamalla .
5. Jos **Hylkäysmääräluettelo** on käytössä, valitse **Muokkaa hylkäysnumeroluetteloa** ja muokkaa sitten listaa.

## Asetuksien määrittäminen lähettääksesi ja vastaanottaaksesi fakseja tietokoneelle

Lähettääksesi ja vastaanottaaksesi fakseja tietokoneelle, FAX Utility tulee olla asennettu tietokoneelle, joka on yhdistetty verkon tai USB-johdon kautta.

### Määritä Tallenna tietokoneeseen -asetus vastaanottamaan fakseja

Voit vastaanottaa faksit tietokoneelle käyttämällä FAX Utility -apuohjelmaa. Asenna tietokoneelle FAX Utility ja määritä asetus. Lisätietoja on FAX Utility -ohjelman pääikkunasta avattavan ohjeen kohdassa Perustoiminnot.

Alla olevaksi asetukseksi on määritetty ohjauspaneelissa **Kyllä**, jolloin vastaanotetut faksit voi tallentaa tietokoneelle.

**Asetukset > Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Vastaanottoasetukset > Faksitulostus > Tallenna tietokoneeseen**

### Määritä Tallenna tietokoneeseen -asetus tulostamaan vastaanotetut faksit myös tulostimelle

Voit määrittää asetuksen, joka tulostaa vastaanotetut faksit tulostimelle ja tallentaa ne tietokoneelle.

1. Napauta tulostimen ohjauspaneelin aloitusnäytöltä **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Vastaanottoasetukset**.
3. Valitse **Faksitulostus > Tallenna tietokoneeseen > Kyllä, ja tulosta**.

### Määritä Tallenna tietokoneeseen -asetus hylkäämään faksien vastaanottamisen

Voit määrittää tulostimen olemaan tallentamatta vastaanotettuja fakseja tietokoneelle muuttamalla tulostimen asetuksia.

**Huomautus:**

Voit myös muuttaa asetuksia FAX Utility -apuohjelmalla. Tämä ominaisuus ei kuitenkaan toimi, mikäli laitteessa on fakseja, joita ei ole vielä tallennettu tietokoneeseen.

1. Napauta tulostimen ohjauspaneelin aloitusnäytöltä **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Faksiasetukset > Vastaanottoasetukset**.
3. Valitse **Faksitulostus > Tallenna tietokoneeseen > Ei**.

## Ongelmat asetuksia määritettäessä

### Vinkkejä ongelmien ratkaisuun

Virheviestin tarkistaminen

Kun kohtaat ongelman, tarkista ensin, onko tulostimen ohjauspaneelissa tai ohjaimen näytöllä mitään viestejä. Jos sähköposti-ilmoitus on määritetty lähetettäväksi tapahtumien yhteydessä, saat tilasta tietoa nopeasti.

Verkkoyhteyksraportti

Määritä verkon ja tulostimen tila ja tulosta ratkaisu.

Näet tulostimen määrittämän virheen.

Tietoliikenneyhteyden tilan tarkistaminen

Tarkista palvelintietokoneen tai asiakastietokoneen tietoliikenneyhteyden tila komennolla, kuten ping tai ipconfig.

Yhteystesti

Tarkista tulostimen ja postipalvelimen välinen yhteys suorittamalla tulostimesta yhteystesti. Tarkista myös tietoliikenneyhteyden tila tarkistamalla asiakastietokoneen ja palvelimen välinen yhteys.

Asetusten alustaminen

Jos asetuksista ja tietoliikenneyhteyden tilasta ei löydy mitään ongelmia, ongelma saattaa ratketa, kun tulostimen verkkoasetukset poistetaan käytöstä tai alustetaan ja määritetään sitten uudelleen.

### Ei pääsyä kohteeseen Web Config

Tulostimen IP-osoitetta ei ole määritetty.

Tulostimelle ei ehkä ole määritetty voimassa olevaa IP-osoitetta. Määritä IP-osoite tulostimen ohjauspaneelista. Voit tarkistaa nykyisen asetuksen verkon tila-arkista tai tulostimen ohjauspaneelista.

Verkkoselain ei tue salausvahvuutta SSL/TLS:lle.

SSL/TLS:ssä on Salauksen vahvuus. Voit avata kohteen Web Config verkkoselaimella, joka tukee joukkosalausta, seuraavasti. Tarkista, että käytät tuettua selainta.

- 80-bittinen: AES256/AES128/3DES
- 112-bittinen: AES256/AES128/3DES
- 128-bittinen: AES256/AES128
- 192-bittinen: AES256

- 256-bittinen: AES256

CA-allekirjoitettu varmenne on erääntynyt.

Mikäli varmenteen erääntymispäivässä on ongelma, näytöllä näytetään ”Varmenne on erääntynyt”, kun luodaan yhteyttä kohteeseen Web Config SSL/TLS-tiedonsiirrolla (https). Jos viesti näytetään ennen todellista erääntymistä, varmista, että tulostimen päivämäärä on asetettu oikein.

Varmenteen ja tulostimen yleiset nimet eivät täsmää.

Mikäli varmenteen ja tulostimen yleiset nimet eivät täsmää, näytölle tulee viesti ”Suojausvarmenteen nimi ei täsmää...”, kun Web Configia käytetään SSL/TLS-tiedonsiirrolla (https). Näin käy, koska seuraava IP-osoite ei täsmää.

- Yleiseksi nimeksi asetettu tulostimen IP-osoite, kun luotiin Itse-allekirjoitettu varmenne tai CSR
- Verkkoselaimeen syötetty IP-osoite, kun suoritettiin Web Config

Kun kyseessä on Itse-allekirjoitettu varmenne, päivitä varmenne.

Kun kyseessä on CA-allekirjoitettu varmenne, ota tulostimelle varmenne uudelleen.

Verkkoselaimen paikallista osoitetta koskevaa välityspalvelinasetusta ei ole määritetty.

Kun tulostin on määritetty käyttämään välityspalvelinta, määritä verkkoselain siten, ettei se luo yhteyttä paikalliseen osoitteeseen välityspalvelimen kautta.

- Windows:

Valitse **Ohjauspaneeli > Verkko ja Internet > Internet-asetukset > Yhteydet > LAN-asetukset > Välityspalvelin** ja tee määrittelyt, jotta välityspalvelinta ei käytetä LAN-yhteyttä varten (paikalliset osoitteet).

- Mac OS:

Valitse **Järjestelmäasetukset > Verkko > Lisäasetukset > Välityspalvelimet** ja rekisteröi paikallinen osoite kohtaan **Ohita välityspalvelinasetukset näille isännille ja toimialueille**.

Esimerkki:

192.168.1.\*: Paikallinen osoite 192.168.1.XXX, aliverkon peite 255.255.255.0

192.168.\*.\*: Paikallinen osoite 192.168.XXX.XXX, aliverkon peite 255.255.0.0

---

# Asiakastukipalvelut

Teknisen tuen verkkosivusto. . . . .	313
Yhteydenotto Epsonin tukeen. . . . .	313



## Teknisen tuen verkkosivusto

Jos tarvitset lisätukea, siirry alla näkyvälle Epson-tukisivustolle. Valitse maasi tai alueesi ja siirry paikallisen Epson-verkkosivuston tukiosioon. Sivustolla on saatavilla myös uusimmat ohjaimet, usein kysytyt kysymykset, oppaat ja muut ladattavissa olevat kohteet.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/support> (Eurooppa)

Jos Epson-tuotteesi ei toimi kunnolla eikä ongelman ratkaiseminen onnistu, pyydä tukea Epson-tukipalveluista.

---

## Yhteydenotto Epsonin tukeen

### Ennen yhteyden ottamista Epsoniin

Jos Epson-tuotteesi ei toimi oikein, eikä ongelmaa voida ratkaista tuotteen mukana toimitettujen vianmääritysoppaiden avulla, ota yhteys Epsonin tukeen lisätietojen saamiseksi.

Seuraava Epsonin tukipalveluiden luettelo perustuu myyntimaahan. Kaikkia tuotteita ei välttämättä myydä nykyisessä asuinpaikassasi, joten ota yhteys ostoalueen Epson-tukeen.

Jos alueesi Epson-tukea ei ole seuraavassa luettelossa, ota yhteys jälleenmyyjään, jolta ostit laitteen.

Epsonin tuki pystyy ratkaisemaan ongelmiasi nopeammin, jos annat seuraavat tiedot:

- Tuotteen sarjanumero  
(Tarran sijainti riippuu mallista. Tarra voi olla laitteen takana, kannen alapinnassa tai pohjassa.)
- Tuotteen malli
- Tuotteen ohjelmistoversio  
(Napsauta **About**, **Version Info** tai vastaavaa painiketta tuoteohjelmistosta.)
- Tietokoneen merkki ja malli
- Tietokoneen käyttöjärjestelmän nimi ja versio
- Laitteen yhteydessä yleensä käytettävien ohjelmien nimet ja versiot

#### **Huomautus:**

*Tuotteen mukaan faksin ja/tai verkkoasetusten valintaluettelon tiedot on saatettu tallentaa tuotteen muistiin. Tiedot ja/tai asetukset saattavat kadota tuotteen rikkoutumisen tai korjauksen seurauksena. Epson ei ota vastuuta tietojen menetyksistä tai varmuuskopioinnista eikä tietojen ja asetusten palauttamisesta edes takuun voimassaoloaikana. Suosittelemme omien varmuuskopioiden ottamista tai muistiinpanojen tekoa.*

## Eurooppa

Lisätietoja yhteyden ottamisesta Epson-tukeen on Euroopan takuuasiakirjassa.

## Taiwan

Yhteystiedot lisätietoja, tukea ja huoltoa varten ovat:

### **Verkkosivusto**

<http://www.epson.com.tw>

Sivusto sisältää tuotteiden tekniset tiedot, ladattavia ohjaimia sekä tuotteita koskevan kyselypalvelun.

### **Epson-tuotetuki**

Puhelin: +886-2-2165-3138

Tuotetuen tiimimme voi auttaa sinua puhelimitse seuraavissa kysymyksissä:

- Myyntitiedustelut ja tuotetiedot
- Tuotteen käyttöä koskevat kysymykset ja ongelmat
- Korjauspalvelua ja takuuta koskevat kyselyt

### **Korjauspalvelukeskus:**

<http://www.tekcare.com.tw/branchMap.page>

TekCare corporation on Epson Taiwan Technology & Trading Ltd:n valtuutettu huoltokeskus.

## **Australia**

Epson Australia haluaa tarjota sinulle korkeatasoisen asiakastuen. Tuoteoppaiden lisäksi tarjoamme seuraavat lähteet lisätietojen saamiseksi:

### **Internet-osoite**

<http://www.epson.com.au>

Siirry Epson Australian verkkosivustoon. Sinun kannattaa vierailla sivustolla aika ajoin! Sivustolla on ohjaimien latausalue, Epsonin yhteystiedot, uudet tuotetiedot ja tekninen tuki (sähköposti).

### **Epson-tuotetuki**

Puhelin: 1300-361-054

Epson-tuotetuki on varmistamassa, että asiakkaamme saavat ohjeita. Tuotetuen henkilöstö auttaa Epson-tuotteen asennuksessa, määrittämisessä ja käytössä. Myynnin tuotetuen henkilöstö voi lähettää materiaalia uusista Epson-tuotteista ja neuvoa lähimmän jälleenmyyjän tai huollon sijainnin. Tuotetuessa vastataan monentyyppisiin kysymyksiin.

Kehotamme ottamaan esiin kaikki tarvittavat tiedot ennen soittoa. Mitä enemmän tietoa on valmiina, sitä nopeammin voimme ratkaista ongelman. Tarvittavia tietoja ovat Epson-tuotteesi oppaat, tietokoneesi tyyppi, käyttöjärjestelmä, sovellusohjelmat ja muut tiedot, joita arvelet tarvittavan.

### **Tuotteen kuljetus**

Epson suosittelee tuotteen pakkauksen säilyttämistä tulevaa kuljetusta varten. Mustesäiliön kiinnittäminen teipillä ja tuotteen pitäminen pystyasennossa on myös suositeltavaa.

## **Ohjeet käyttäjille Uudessa Seelannissa**

Epson Uusi Seelanti haluaa tarjota sinulle korkealuokkaista asiakaspalvelua. Tuotetiedokumentaation lisäksi tietoja löytyy seuraavista lähteistä:

### Internet-osoite

<http://www.epson.co.nz>

Siirry Epson Uuden Seelannin verkkosivuille. Sinun kannattaa vierailla sivustolla aika ajoin! Sivustolla on ohjaimien latausalue, Epsonin yhteystiedot, uudet tuotetiedot ja tekninen tuki (sähköposti).

### Epson-tuotetuki

Puhelin: 0800 237 766

Epson-tuotetuki on varmistamassa, että asiakkaamme saavat ohjeita. Tuotetuen henkilöstö auttaa Epson-tuotteen asennuksessa, määrittämisessä ja käytössä. Myynnin tuotetuen henkilöstö voi lähettää materiaalia uusista Epson-tuotteista ja neuvoa lähimmän jälleenmyyjän tai huollon sijainnin. Tuotetuessa vastataan monentyyppisiin kysymyksiin.

Kehotamme ottamaan esiin kaikki tarvittavat tiedot ennen soittoa. Mitä enemmän tietoa on valmiina, sitä nopeammin voimme ratkaista ongelman. Näitä tietoja ovat Epsonin tuotedokumentaatio, tietokoneen tyyppi, käyttöjärjestelmä, sovellusohjelmat ja muut mielestäsi oleelliset tiedot.

### Tuotteen kuljetus

Epson suosittelee tuotteen pakkauksen säilyttämistä tulevaa kuljetusta varten. Mustesäiliön kiinnittäminen teipillä ja tuotteen pitäminen pystyasennossa on myös suositeltavaa.

## Singapore

Epson Singaporen yhteystiedot lisätietoja, tukea ja huoltoa varten ovat:

### Verkkosivusto

<http://www.epson.com.sg>

Sivusto sisältää tuotteiden tekniset tiedot, ladattavia ohjaimia, usein kysytyt kysymykset (FAQ), myyntitiedustelu-palvelun sekä teknisen tuen sähköpostitse.

### Epson-tuotetuki

Maksuton numero: 800-120-5564

Tuotetuen tiimimme voi auttaa puhelimitse seuraavissa kysymyksissä:

- Myyntitiedustelut ja tuotetiedot
- Tuotteen käyttöä koskevat kysymykset ja ongelmien vianmääritys
- Korjauspalvelua ja takuuta koskevat kyselyt

## Thaimaa

Yhteystiedot lisätietoja, tukea ja huoltoa varten ovat:

### Verkkosivusto

<http://www.epson.co.th>

Sivusto sisältää tuotteiden tekniset tiedot, ladattavia ohjaimia, usein kysytyt kysymykset (FAQ) ja sähköpostiyhteyden.

### Epsonin puhelinpalvelukeskus

Puhelin: 66-2460-9699

Sähköposti: support@eth.epson.co.th

Puhelinpalvelutiimimme auttaa puhelimitse seuraavissa kysymyksissä:

- Myyntitiedustelut ja tuotetiedot
- Tuotteen käyttöä koskevat kysymykset ja ongelmat
- Korjauspalvelua ja takuuta koskevat kyselyt

## Vietnam

Yhteystiedot lisätietoja, tukea ja huoltoa varten ovat:

### Epson-palvelukeskus

27 Yen Lang, Trung Liet Ward, Dong Da District, Ha Noi City. Tel: +84 24 7300 0911

38 Le Dinh Ly, Thac Gian Ward, Thanh Khe District, Da Nang. Tel: +84 23 6356 2666

194/3 Nguyen Trong Tuyen, Ward 8, Phu Nhuan Dist., HCMC. Tel: +84 28 7300 0911

31 Phan Boi Chau, Ward 14, Binh Thanh District, HCMC. Tel: +84 28 35100818

## Indonesia

Yhteystiedot lisätietoja, tukea ja huoltoa varten ovat:

### Verkkosivusto

<http://www.epson.co.id>

- Tuotteiden tekniset tiedot, ladattavat ohjaimet
- Usein kysytyt kysymykset (FAQ), myyntitiedustelut, kysymykset sähköpostitse

### Epson Hotline

Puhelin: 1500-766 (Indonesia Only)

Sähköposti: customer.care@ein.epson.co.id

Hotline-tiimimme auttaa puhelimitse tai sähköpostilla seuraavissa kysymyksissä:

- Myyntitiedustelut ja tuotetiedot
- Tekninen tuki

## Hongkong

Käyttäjät voivat ottaa yhteyttä Epson Hong Kong Limitediin halutessaan teknistä tukea ja muita myynnin jälkeisiä palveluja.

### Kotisivu verkossa

<http://www.epson.com.hk>

Epson Hong Kong on luonut paikallisen, kiinan- ja englanninkielisen kotisivun tarjotakseen käyttäjille seuraavia tietoja:

- Tuotetiedot
- Vastaukset usein kysytyihin kysymyksiin (FAQ)
- Epson-tuotteiden ohjainten uusimmat versiot

### **Teknisen tuen Hotline**

Voit ottaa yhteyttä teknisiin tukihenkilöihin myös seuraavien puhelin- ja faksinumeroiden välityksellä:

Puhelin: 852-2827-8911

Faksi: 852-2827-4383

## **Malesia**

Yhteystiedot lisätietoja, tukea ja huoltoa varten ovat:

### **Verkkosivusto**

<http://www.epson.com.my>

- Tuotteiden tekniset tiedot, ladattavat ohjaimet
- Usein kysytyt kysymykset (FAQ), myyntitiedustelut, kysymykset sähköpostitse

### **Epsonin puhelinpalvelukeskus**

Puhelin: 1800-81-7349 (Maksuton)

Sähköposti: [websupport@emsb.epson.com.my](mailto:websupport@emsb.epson.com.my)

- Myyntitiedustelut ja tuotetiedot
- Tuotteen käyttöä koskevat kysymykset ja ongelmat
- Korjauspalveluita ja takuuta koskevat kyselyt

### **Epson Malaysia Sdn Bhd (Pääkonttori)**

Puhelin: 603-56288288

Faksi: 603-5628 8388/603-5621 2088

## **Intia**

Yhteystiedot lisätietoja, tukea ja huoltoa varten ovat:

### **Verkkosivusto**

<http://www.epson.co.in>

Sivusto sisältää tuotteiden tekniset tiedot, ladattavia ohjaimia sekä tuotteita koskevan kyselypalvelun.

### **Maksuton Helpline**

Huoltoa, tuotetietoja tai kulutusosien tilaamista varten -

18004250011 / 186030001600 / 1800123001600 (9AM – 6PM)

### **Sähköposti**

calllog@epson-india.in

### **WhatsApp**

+91 96400 00333

## **Filippiinit**

Halutessaan teknistä tukea ja/tai muita myynnin jälkeisiä palveluja käyttäjät voivat ottaa yhteyttä Epson Philippines Corporationiin alla mainittujen puhelin- ja faksinumeroiden sekä sähköpostiosoitteen välityksellä:

### **Verkkosivusto**

<http://www.epson.com.ph>

Sivusto sisältää tuotteiden tekniset tiedot, ladattavia ohjaimia, usein kysytyt kysymykset (FAQ) ja mahdollisuuden lähettää kyselyitä sähköpostitse.

### **Epson Philippines -asiakaspalvelu**

Maksuton numero: (PLDT) 1-800-1069-37766

Maksuton numero (Digitaalinen) 1-800-3-0037766

Metro-Manila: +632-8441-9030

Verkkosivusto: <https://www.epson.com.ph/contact>

Sähköposti: [customercare@epc.epson.com.ph](mailto:customercare@epc.epson.com.ph)

Avoimena 9.00 - 18.00, maanantai - lauantai (paitsi yleiset pyhäpäivät)

Asiakaspalvelutiimimme auttaa puhelimitse seuraavissa kysymyksissä:

- Myyntitiedustelut ja tuotetiedot
- Tuotteen käyttöä koskevat kysymykset ja ongelmat
- Korjauspalvelua ja takuuta koskevat kyselyt

### **Epson Philippines Corporation**

Päälinja: +632-8706-2609

Faksi: +632-8706-2663 / +632-8706-2665